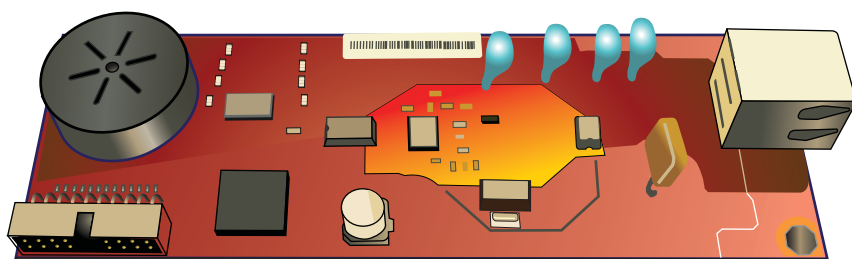


אביזר פקס אנלוגי 500 Analog Fax Accessory



מדריך פקס



אביזר פקס אנלוגי HP LaserJet Analog Fax
Accessory 500



מדריך פקס

זכויות יוצרים ורישיון

Copyright Hewlett-Packard 2013 ©
Development Company, L.P.

שכפול, התאמה או תרגום ללא הרשאה מראש
ובכתב אסורים, אלא כפי שמתיר זאת החוק לעניין
זכויות יוצרים.

המידע הכלול במסמך זה כפוף לשינויים ללא הודעה
מראש.

כתבי האחריות היחידים עבור המוצרים והשירותים
של HP מצוינים בהצהרות האחריות המפורשות
הנלוות לכל מוצר ושירות. אין לפרש דבר במסמך
זה כאחריות נוספת. HP לא תישא באחריות
לשגיאות טכניות או טעויות עריכה או השמטות
במסמך זה.

Edition 1, 5/2013

מק"ט: CC487-91226

זכויות יוצרים של סימנים מסחריים

Microsoft®, Windows® ו-Windows XP® הם
סימנים מסחריים רשומים של Microsoft
Corporation בארה"ב.

כל המוצרים המוזכרים במסמך עשויים להיות
סימנים מסחריים של החברות המתאימות.

חוקי מדינה/אזור מקומיים עשויים לאסור על
השימוש במוצר זה מחוץ לגבולות המדינות/אזורים
המצוינים. ברוב המדינות/אזורים חל איסור מוחלט,
על-פי חוק, לחבר ציוד תקשורת שלא אושר (מכשירי
פקס) לרשתות טלפון ציבוריות.

ENERGY STAR® והסמל של ENERGY STAR®
הם סימנים רשומים של ארה"ב.

תוכן העניינים

1	סקירה כללית
2	מבוא
3	אביזר פקס אנלוגי HP LaserJet Analog Fax Accessory 500 מאפיינים
4	חלקים הכלולים באביזר הפקס
5	HP Color LaserJet CM3530 MFP Series 2
6	התקנת אביזר הפקס ב-HP Color LaserJet CM3530 MFP Series
11	חיבור אביזר הפקס לקו טלפון
11	בדיקת תקינות הפקס
11	הגדרות פקס נדרשות
11	אשף להגדרת תצורת הפקס
12	תפריט הגדרת הפקס
12	הגדרה או בדיקה של התאריך והשעה
12	הגדרה, אימות או שינוי של מדינה/אזור
13	הגדרת כותרת הפקס
14	הגדרה מרחוק של תצורת הפקס
14	דפדפן אינטרנט
14	HP Web Jetadmin
15	כלי השירות להגדרת תצורה HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility
16	הגדרות פקס
16	הגדרות שיגור פקס
16	הגדרות חיוג לפקס
16	הגדרת עוצמת הקול של המודם
16	הגדרת מצב החיוג
17	הגדרת מרווח החיוג החוזר
17	הגדרה חיוג חוזר למספר תפוס
18	הגדרת חיוג חוזר באין מענה
18	הגדרה זיהוי צליל החיוג
18	הגדרת כותרת שכבת העל (פקסים יוצאים)
19	הגדרת קידומת חיוג
19	הגדרות פקס כלליות

20	הפעלת אישור מספר פקס
20	הגדרת מצב דחיסת JBIG
20	שינוי הגדרת החדות
21	שינוי הגדרת הרקע
21	שינוי הגדרת בהיר/כהה
21	הפעלת התאמת חיוג מקוצר למספר פקס
21	הגדרת מצב תיקון שגיאות
22	הגדרת קודי חיוב
22	אפשרויות ברירת מחדל לעבודה
23	הגדרת הרזולוציה של פקסים יוצאים
23	צדדי מקור
24	דיווח
24	כיוון תוכן
25	גודל המקור
26	כוונון תמונה
26	התאמה מיטבית לטקסט/תמונה
26	בניית עבודה
27	השמטת עמודים ריקים
27	הגדרות קבלת פקס
28	הגדרת קבלת פקס
28	הגדרת עוצמת הצלצול
28	הפעלה או השבתה של לוח הזמנים להדפסת פקסים
29	חסימת פקסים נכנסים
29	יצירת רשימת פקסים חסומים
29	הסרת מספרים מרשימת הפקסים החסומים
30	מחיקת כל המספרים מרשימת הפקסים החסומים
30	הפעלה של קבלת תשאול
30	אפשרויות ברירת מחדל לעבודה
31	שינוי הגדרות דיווח
31	החתמת פקסים מתקבלים (פקסים נכנסים)
32	הגדרת התאמה לעמוד
32	הגדרת מגש הנייר
32	אחסון בארכיון והעברה של פקסים
33	אחסון פקסים בארכיון
33	הגדרת העברת פקסים
35	שימוש בפקס
35	מסך המאפיין Fax (פקס)
36	שיגור פקס
37	שיגור פקס - הזנת מספרים באופן ידני
38	שיגור פקס באמצעות חיוג מהיר
38	חיפוש ברשימת חיוג מהיר לפי שם

39	שיגור פקס באמצעות מספרים מפנקס הטלפונים
39	חיפוש בפנקס הטלפונים של הפקס של DSS
40	ביטול פקס
40	יצירה או מחיקה של רשימות חיוג מקוצר
40	יצירת רשימת חיוג מקוצר
41	מחיקת רשימת חיוג מקוצר
41	מחיקת מספר אחד מרשימת החיוג המהיר
41	הוספת מספר לרשימת חיוג מהיר קיימת
42	שיחות קוליות וניסיונות חוזרים
42	Fax Call Report (דוח שיחות פקס)
42	Fax Activity Log (יומן פעילות פקס)
42	T.30 Report (דוח T.30)
42	הגדרות אבטחה
42	שינוי ה-PIN
43	שימוש בפקס ברשתות VoIP
44	פתרון בעיות פקס
44	בדיקת סטטוס אביזר הפקס
44	מאפיין הפקס אינו פועל
45	בעיות כלליות בפקס
46	בעיות בשיגור פקסים
46	בעיות בקבלת פקסים
48	קודי שגיאה
48	הודעות שגיאה בפקס
50	הודעות שיגור פקס
51	הודעות קבלת פקס
52	יומנים ודוחות פקס
52	הדפסת דוח שיחות הפקס
52	תזמון הדפסת דוח שיחות הפקס
53	הדפסת יומן פעילות הפקס
53	הדפסת דוח קודי החיוב
54	ניקוי יומן פעילות הפקס ודוח קודי החיוב
54	הדפסת דוח רשימת מספרי הפקס החסומים
54	הדפסת דוח רשימת מספרי החיוג המקוצר
54	הגדרות שירות
55	הגדרות בתפריט Initial Setup (הגדרה ראשונית)
55	הגדרות בתפריט Troubleshooting (פתרון בעיות)
55	הגדרות בתפריט Resets (איפוסים)
56	שדרוגי קושחה

3 HP Color LaserJet Enterprise M4555 MFP Series ,HP Color LaserJet CM 4540 MFP Series - HP LaserJet Enterprise 500 Color MFP Series ,HP LaserJet Enterprise 500 MFP Series

57 HP LaserJet Enterprise M725 MFP Series

58	..... התקנת אביזר הפקס
58	..... HP Color LaserJet CM4540-התקנת אביזר הפקס ב-
61	..... HP Color LaserJet M4555-התקנת אביזר הפקס ב-
65	..... HP LaserJet Enterprise 500 MFP Series-התקנת אביזר הפקס ב-
67	..... HP LaserJet Enterprise 500 Color MFP Series-התקנת אביזר הפקס ב-
71	..... HP LaserJet Enterprise M725 MFP Series-התקנת אביזר הפקס ב-
74	..... חיבור אביזר הפקס לקו טלפון
74	..... בדיקת תקינות הפקס
74	..... הגדרות פקס נדרשות
74	..... אשף הגדרת הפקס
75	..... הגדרה או אימות של התאריך והשעה
76	..... הגדרה או אימות של התאריך והשעה
77	..... הגדרה מרחוק של תצורת הפקס
77	..... דפדפן אינטרנט
77	..... HP Web Jetadmin
78	..... HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility תצורה כלי השירות להגדרת
79	..... הגדרות פקס
79	..... הגדרות שיגור פקס
79	..... הגדרות חיוג לפקס
79	..... הגדרת עוצמת צליל החיוג של הפקס
80	..... הגדרת מצב החיוג
80	..... הגדרת מהירות שיגור הפקס
80	..... הגדרת מרווח הזמן לחיוג חוזר
81	..... הגדרת חיוג חוזר במקרה של שגיאה
81	..... הגדרת חיוג חוזר למספר תפוס
82	..... הגדרת חיוג חוזר באין מענה
82	..... הגדרה זיהוי צליל החיוג
83	..... הגדרת קידומת חיוג (אם נדרשת)
83	..... הגדרות כלליות לשיגור פקס
83	..... הפעלת אישור מספר פקס
84	..... הפעלת שיגור פקס ממחשב
84	..... כותרת הפקס
84	..... הגדרת מצב תיקון שגיאות
85	..... אפשרויות ברירת מחדל לעבודה
86	..... תצוגה מקדימה של תמונות
86	..... הגדרת הרזולוציה של פקסים יוצאים
87	..... צדדי מסמך המקור
87	..... דיווח

88	כיוון תוכן
88	גודל המקור
89	כוונן תמונות
89	התאמה מיטבית לטקסט/תמונה
90	בניית עבודה
90	השמטת עמודים ריקים
91	קודי חיוב
91	הגדרת קודי חיוב
92	הגדרות קבלת פקס
92	הגדרת קבלת פקס
92	הגדרת עוצמת הצלצול
92	הגדרת צלצולים למענה
93	הגדרת מהירות קבלת הפקס
93	הגדרת מרווח זמן בין צלצולים
94	הגדרת תדר צלצול
94	הגדרות מתקדמות של עיבוד תמונה
94	כוונן החדות
95	מחיקת קצוות
95	זיהוי צבעים אוטומטי
96	חיתוך דפים אוטומטי
96	כיוון תמונה אוטומטי
97	כוונן גוון אוטומטי
97	הפעלה או השבתה של לוח הזמנים להדפסת פקסים
98	חסימת פקסים נכנסים
98	יצירת רשימת פקסים חסומים
98	מחיקת מספרים מרשימת הפקסים החסומים
99	אפשרויות ברירת מחדל לעבודה
99	דיווח
100	החתמת פקסים מתקבלים (פקסים נכנסים)
100	הגדרת התאמה לעמוד
100	הגדרת בחירת הנייר
101	הגדרת סל הפלט
101	הגדרת הצדדים
102	הגדרת מגש הנייר
102	אחסון בארכיון והעברה של פקסים
102	הפעלת אחסון פקסים בארכיון
103	הפעלת העברת פקסים
103	תשאול
103	הפעלת תשאול באמצעות שרת האינטרנט המשובץ
103	הפעלה של קבלת תשאול
105	שימוש בפקס

105	מסך המאפיין Fax (פקס)
106	שורת הודעות מצב
106	שיגור פקס
107	שיגור פקס על-ידי הזנת מספרים באופן ידני
108	שיגור פקס באמצעות חיוג מהיר
108	חיפוש ברשימת חיוג מהיר לפי שם
109	שיגור פקס באמצעות מספרים מפנקס כתובות הפקס
110	ביטול פקס
110	ביטול שיגור הפקס הנוכחי
110	ביטול פקסים ממתינים
110	קבלת פקסים
111	יצירה או מחיקה של רשימות חיוג מקוצר
111	יצירת רשימת חיוג מקוצר
112	מחיקת רשימת חיוג מקוצר
113	מחיקת מספר אחד מרשימת החיוג המהיר
114	הוספת מספר לרשימת חיוג מהיר קיימת
116	שיחות קוליות וניסיונות חוזרים
116	Fax Call Report (דוח שיחות פקס)
116	Fax Activity Log (יומן פעילות פקס)
116	T.30 Report (דוח T.30)
116	תזמון הדפסת פקסים (נעילת זיכרון)
117	שימוש בפקס ברשתות VoIP
118	פתרון בעיות פקס
118	האם הפקס מותקן כהלכה?
118	מהו סוג קו הטלפון שברשותך?
119	האם אתה משתמש במייצב מתח?
119	האם אתה משתמש בשירות תא קולי של חברת הטלפון או במשיבון?
119	האם קו הטלפון שלך כולל מאפיין של שיחה ממתינה?
119	בדיקת סטטוס אביזר הפקס
120	מאפיין הפקס אינו פועל
120	בעיות כלליות בפקס
121	בעיות בקבלת פקסים
122	בעיות בשיגור פקסים
123	קודי שגיאה
123	הודעות שגיאה בפקס
125	הודעות שיגור פקס
126	הודעות קבלת פקס
126	דוחות פקס
127	יומן פעילות הפקס
128	דוח קודי החיוב
128	דוח רשימת מספרי הפקס החסומים

128	דוח רשימת מספרי החיוג המקוצר
128	דוח שיחות פקס
128	ניקוי יומן פעילות הפקס
128	הגדרות שירות
129	הגדרות בתפריט Troubleshooting (פתרון בעיות)
129	הגדרות בתפריט Resets (איפוסים)
129	שדרוגי קושחה

131 נספח א שירות ותמיכה

132	הצהרת אחריות מוגבלת של Hewlett-Packard
133	תמיכת לקוחות

135 נספח ב מפרט

136	מפרט מוצר של אביזר הפקס
137	חלפים ואביזרים

139 נספח ג מידע תקינה

140	תוכנית ניהול סביבתי למוצר
140	שמירה על איכות הסביבה
140	חלקי פלסטיק
140	הגבלות על חומרים
140	השלכת ציוד פסולת על-ידי משתמשים
140	מידע נוסף
141	הצהרת תאימות
143	תקנות FCC
144	Additional FCC statement for telecom products (US)
144	סימון הטלקומוניקציה של יפן
145	Telephone Consumer Protection Act (US)
146	תקנות DOC קנדיות
146	Industry Canada CS-03 requirements
147	הצהרות האיחוד האירופי עבור הפעלת טלקום
148	New Zealand Telecom Statements
149	הצהרת EMI (טייוואן)
149	הצהרת VCCI (יפן)
149	הצהרת EMC (סין)
150	הצהרת EMC (קוריאה)
151	טבלת חומרים (סין)

153 אינדקס

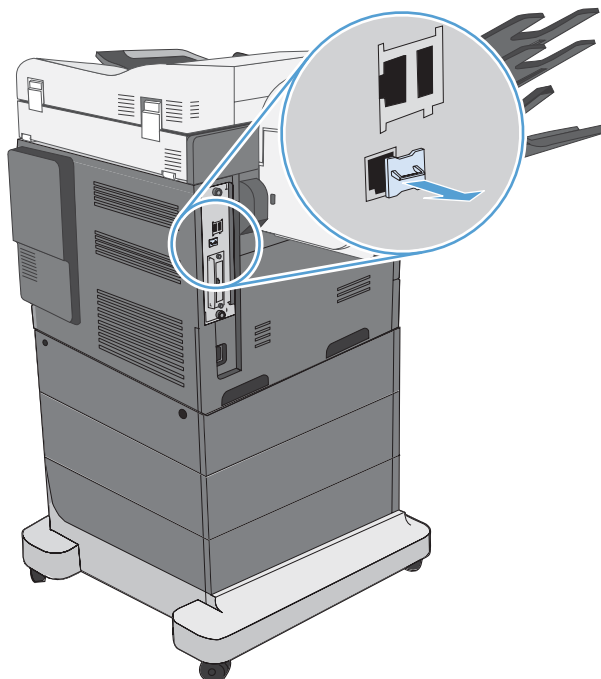
1 סקירה כללית

- [מבוא](#)
- [אביזר פקס אנלוגי HP LaserJet Analog Fax Accessory 500 מאפיינים](#)
- [חלקים הכלולים באביזר הפקס](#)

אביזר פקס אנלוגי HP LaserJet Analog Fax Accessory 500 מאפשר למוצר הרב-תכליתי (MFP) של HP לפעול כמכשיר פקס אנלוגי עצמאי. לקבלת מידע נוסף, ראה www.hp.com/go/ljanalogfaxaccessory500_manuals.

מדריך זה מתאר את פונקציות הפקס של מוצר זה ומספק מידע אודות מפרטי מוצר ומידע תקינה. שמור מדריך זה בהישג יד כדי שתוכל לעיין בו לקבלת הוראות בנוגע למאפייני פקס ספציפיים.

הערה: אם המוצר סופק כשאביזר הפקס מותקן, עליך להסיר את מכסה חיבור הפקס, לחבר את כבל הטלפון ולאחר מכן לבצע את הגדרת התצורה הראשונית של הפקס. מכסה חיבור הפקס נמצא במחבר הטלפון בלוח האחורי של לוח האם.



מוסכמות המשמשות במדריך זה

עצה: העצות מספקות רמזים או קיצורי דרך מועילים.

הערה: ההערות מספקות פרטים חשובים להסברת רעיון מסוים או לביצוע משימה כלשהי.

זהירות: סימני 'זהירות' משמשים לציון הליכים שעליך לבצע כדי למנוע אובדן נתונים או נזק למוצר.

אזהרה: אזהרות מסבות את תשומת לבך להליכים ספציפיים שיש לבצע כדי למנוע פגיעה, אובדן קטסטרופי של נתונים או נזק נרחב למוצר.

אביזר פקס אנלוגי HP LaserJet Analog Fax

Accessory 500 מאפיינים

מאפייני שיגור פקס	•	חיוגים מהירים
	•	פנקס כתובות פקס
	•	אפשרויות של רזולוציה והתאמת תמונה
	•	קודי חיוב
	•	תצוגה מקדימה
	•	עבודה
מאפייני קבלת פקס	•	הוספת חותמת לפקסים מתקבלים
	•	חסימת פקסים נכנסים
	•	תשאול פקס
	•	צלצולים למענה הניתנים להתאמה
מאפייני פקס מתקדמים	•	הודעה על מצב פקס
	•	דחיסת JBIG
	•	תיקון שגיאות
	•	ארכיון פקסים
	•	פקס מאוחסן
	•	לוח זמנים של הדפסת הודעות פקס
הגדרה מרחוק של תצורת הפקס	•	שרת אינטרנט משובץ
	•	HP Web Jetadmin
	•	תוכנת HP MFP Digital Sending Software
מאפייני אבטחה	•	לוח זמנים להדפסות פקסים
	•	PIN עבור הדפסה והעברה של פקסים (HP Color LaserJet, HP Color LaserJet CM 4540 MFP Series, HP LaserJet Enterprise 500, HP LaserJet Enterprise 500 MFP Series, Enterprise M4555 MFP Series, HP LaserJet Enterprise M725 MFP Series ו-Color MFP Series)

חלקים הכלולים באביזר הפקס

הרכיבים הבאים מצורפים לאביזר הפקס:

- כרטיס אביזר פקס
- מדריך פקס (מסמך זה) (על-גבי תקליטור)
- מנהל התקן לשיגור פקסים ומדריך למנהל התקן לשיגור פקסים (בתקליטור)
- כבל(י) טלפון (הכבלים משתנים בהתאם למדינה/אזור)

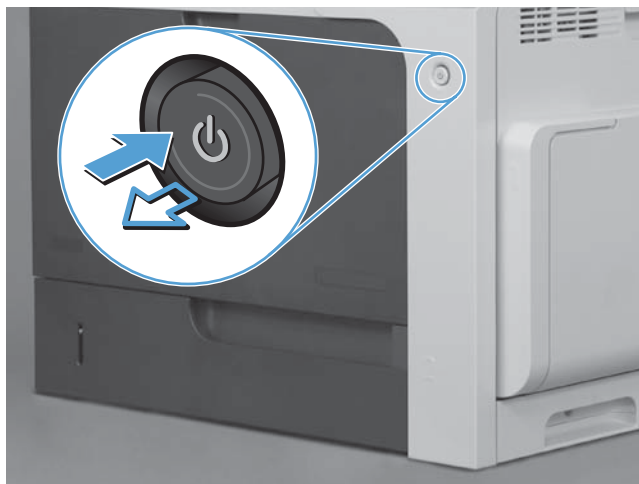
הערה: מנהל ההתקן Send Fax Driver מאפשר לך לשגר פקס ישירות מהמחשב למוצר המחובר לרשת. התקנת מנהל התקן זה הינה אופציונלית. לקבלת הוראות נוספות, עיין במדריך מנהל ההתקן Send Fax Driver על-גבי התקליטור.

HP Color LaserJet CM3530 MFP Series 2

- [התקנת אביזר הפקס ב-HP Color LaserJet CM3530 MFP Series](#)
- [חיבור אביזר הפקס לקו טלפון](#)
- [בדיקת תקינות הפקס](#)
- [הגדרות פקס נדרשות](#)
- [הגדרה מרחוק של תצורת הפקס](#)
- [הגדרות פקס](#)
- [שימוש בפקס](#)
- [פתרון בעיות פקס](#)

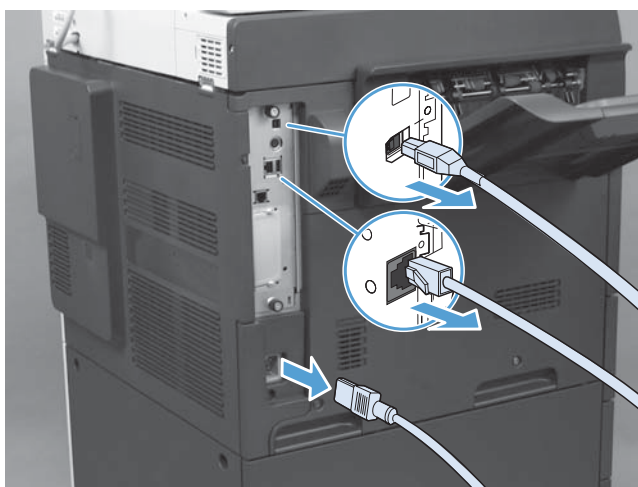
התקנת אביזר הפקס ב-HP Color LaserJet CM3530 MFP Series

1. כבה את המוצר.



2. נתק את כל כבלי המתח והממשקים.

הערה: ייתכן שחלק מהכבלים אינם מופיעים באיור.



3. בגב המוצר, אתר את בורגי הכנפיים של לוח האם.



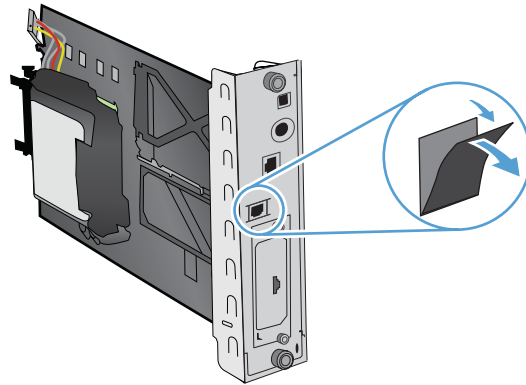
4. שחרר את בורגי הכנפיים ושלוף את לוח האם מהמוצר.

⚠ זיהרות: לוח האם וכרטיס אביזר הפקס מכילים חלקים הרגישים לפריקה אלקטרוסטטית (ESD). בעת הטיפול בלוח הראשי או בכרטיס אביזר הפקס, השתמש בהגנה אלקטרוסטטית, כגון: (1) רצועה מאריקה לפרק כף היד, המחוברת למסגרת המתכת של המוצר. (2) אחוז במסגרת המתכת של לוח האם בידך.

הימנע מלגעת ברכיבים שעל לוח האם או כרטיס אביזר הפקס.



5. במקרה הצורך, הסר את התווית המכסה את יציאת הפקס בלוח האם.

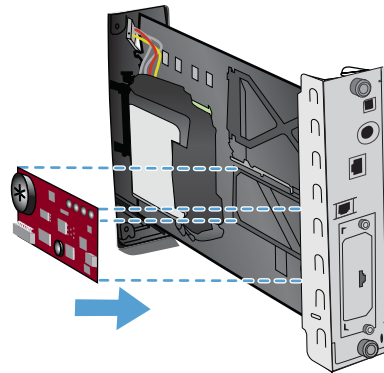


6. הוצא את אביזר הפקס מארירתו.

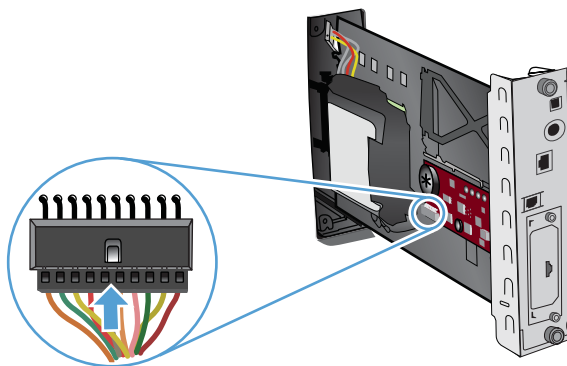
⚠️ זהירות: לוח האם וכרטיס אביזר הפקס מכילים חלקים הרגישים לפריקה אלקטרוסטטית (ESD). בעת הטיפול בלוח הראשי או בכרטיס אביזר הפקס, השתמש בהגנה אלקטרוסטטית, כגון: (1) רצועה מאריקה לפרק כף היד, המחוברת למסגרת המתכת של המוצר. (2) אחוז במסגרת המתכת של לוח האם בידך.

הימנע מלגעת ברכיבים שעל לוח האם או כרטיס אביזר הפקס.

7. אתר את התומך באביזר הפקס על-גבי לוח האם ושחרר את רתמת חיווט הפקס מהתומך. אל תנתק את רתמת חיווט הפקס מלוח האם. הכנס את אביזר הפקס לתומך. לחץ כלפי מטה עד שאביזר הפקס יקובע בתומך. ודא שמחבר הטלפון שבאביזר הפקס מיושר בהתאם לפתח שבמסגרת המתכת של לוח האם.

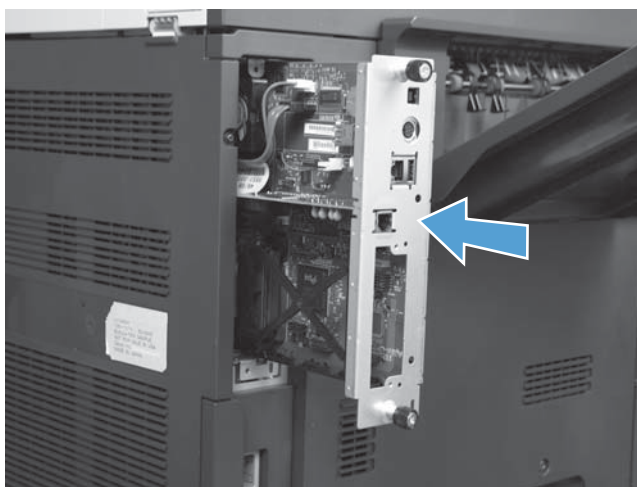


8. חבר את רתמת חיווט הפקס לאביזר הפקס. ישר את הבליטה הקטנה שעל מחבר הכבל בהתאם לחריץ שבמחבר שעל לוח הפקס. דחוף את המחבר עד שיתקבע במקומו כהלכה.

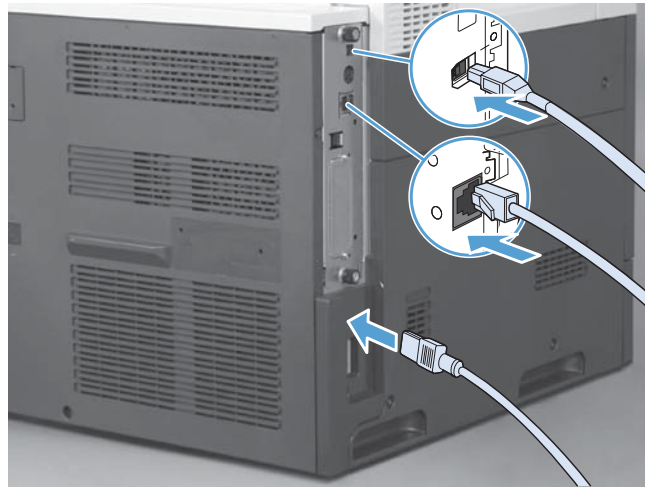


9. ישר את לוח תושבת הכרטיסים במסילות שבחלקו העליון והתחתון של החריץ ולאחר מכן החלק את הלוח בחזרה לתוך המוצר. הדק את בורגי הכנפיים.

הערה: כדי למנוע נזק ללוח האם, ודא שהוא מיושר ביחס למסילות שבחלקו העליון ובחלקו התחתון של הפתח.



10. חבר מחדש את כבל החשמל ואת כבלי הממשקים והפעל את המוצר.



חיבור אביזר הפקס לקו טלפון

בעת חיבור אביזר הפקס לקו טלפון, ודא שקו הטלפון שבו נעשה שימוש עבור אביזר הפקס הוא קו ייעודי שלא משתמשים בו התקנים אחרים. כמו כן, על הקו להיות אנלוגי מפני שהפקס לא יפעל כהלכה אם הוא מחובר למערכות PBX דיגיטליות. אם אינך בטוח אם קו הטלפון שברשותך הוא אנלוגי או דיגיטלי, פנה לספק התקשורת שלך.

הערה: HP ממליצה להשתמש בכבל הטלפון המצורף לאביזר הפקס על מנת להבטיח פעולה תקינה של האביזר.

פעל בהתאם להוראות שלהלן כדי לחבר את אביזר הפקס לשקע טלפון.

1. מצא את חוט הטלפון הכלול בערכת אביזר הפקס. חבר קצה אחד של חוט הטלפון לשקע הטלפון של אביזר הפקס, שנמצא בכרטיס הפקס. דחוף את המחבר עד שתשמע נקישה.

זהירות: הקפד לחבר את קו הטלפון ליציאת אביזר הפקס, הממוקמת במרכז כרטיס הפקס. אל תחבר את קו הטלפון ליציאת HPJetdirect הממוקמת בקרבת החלק התחתון של לוח האם.

2. חבר את הקצה השני של חוט הטלפון לשקע טלפון בקיר. דחוף את המחבר עד שתשמע נקישה או עד שיתייצב כהלכה. מכיוון שבמדינות/אזורים שונים נעשה שימוש בסוגים שונים של מחברים, ייתכן שלא תשמע נקישה עם חיבור המחבר.

בדיקת תקינות הפקס

כאשר אביזר הפקס מותקן ופועל כהלכה, סמל הפקס מוצג בלוח הבקרה של המוצר. אם אביזר הפקס זה עתה הותקן אך תצורתו טרם הוגדרה, סמל הפקס יוצג באפור. במקרה זה, השתמש בהוראות הבאות כדי להגדיר את תצורת אביזר הפקס.

הגדרות פקס נדרשות

לאחר התקנת אביזר הפקס, עליך לקבוע הגדרות מסוימות לפני שתוכל להשתמש בו. אם ההגדרות לא נקבעו, הסמל של הפקס מעומעם. הגדרות אלה כוללות:

- תאריך ושעה
- מדינה/אזור
- כותרת עליונה של הפקס (מספר טלפון ושם החברה)

מידע זה מוצג בכותרת העליונה של הפקס, המודפסת על כל הפקסים היוצאים.

הערה: לאחר ההתקנה הראשונה, ייתכן שאביזר הפקס יקרא חלק מהגדרות אלה מהמוצר ועל כן, ייתכן שערך כלשהו כבר יהיה מוגדר. עליך לבדוק ערכים אלה על מנת לוודא שהם מוגדרים כהלכה.

הערה: בארה"ב ובמדינות/אזורים רבים אחרים החוק דורש הגדרת תאריך, שעה, מדינה/אזור, מספר טלפון ושם חברה עבור פקס.

אשף להגדרת תצורת הפקס

האשף להגדרת תצורת הפקס מדריך אותך שלב-אחר-שלב בהליך לקביעת הגדרות הפקס הנדרשות כדי להשתמש במאפיין הפקס. אם ההגדרות לא נקבעות, מאפיין הפקס מושבת. להלן רשימה של הגדרות פקס הנקבעות באמצעות האשף:

- מדינה/אזור
- מספר טלפון של הפקס
- שם החברה

מידע זה מוצג בכותרת העליונה של הפקס, המודפסת על כל הפקסים היוצאים.

האשף מתחיל לפעול עם הפעלת המוצר לראשונה. באפשרותך לבחור להשתמש באשף או לצאת מהאשף כדי לקבוע את ההגדרות במועד מאוחר יותר.

כמו כן, באפשרותך לגשת לאשף דרך התפריט **Administration** (ניהול) בלוח הבקרה. גע בתפריט **Initial Setup** (הגדרה ראשונית), ולאחר מכן גע בתפריט **Fax Setup** (הגדרת הפקס).

הערה: ההגדרות שנקבעות באמצעות האשף בלוח הבקרה עוקפות את ההגדרות שנקבעו בשרת האינטרנט המשובץ.

תפריט הגדרת הפקס

קבע את הגדרות הפקס הדרושות מתוך תפריט **Administration** (ניהול) בלוח הבקרה. גע בתפריט **Initial Setup** (הגדרה ראשונית), ולאחר מכן גע בתפריט **Fax Setup** (הגדרת הפקס).

הערה: אם הגדרות תפריט **Fax Setup** (הגדרת הפקס) אינן מופיעות ברשימת התפריטים, ייתכן שפקס LAN מופעל. כאשר מופעל פקס LAN, אביזר הפקס האנלוגי אינו זמין ותפריט הפקס אינו מוצג. ניתן להפעיל רק מאפיין פקס אחד בכל פעם, פקס ב-LAN או פקס אנלוגי. סמל הפקס מוצג עבור אחד ממאפייני הפקס. אם ברצונך להשתמש בפקס אנלוגי כאשר פקס ב-LAN מופעל, השתמש בכלי השירות להגדרת תצורה של HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility כדי להשבית פקס ב-LAN.

הגדרה או בדיקה של התאריך והשעה

ערך הגדרת התאריך והשעה של אביזר הפקס זהה לערך הגדרת התאריך והשעה של המוצר. בהפעלה הראשונה של המוצר, תתבקש להזין מידע זה.

כדי לבדוק או לשנות את הגדרות התאריך והשעה, השלם את השלבים הבאים.

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל **Administration** (ניהול) כדי לפתוח את התפריט **Administration** (ניהול).
2. גלול וגע ב-**Initial Setup** (הגדרה ראשונית) כדי להציג את תפריט ההגדרה, ולאחר מכן גע ב-**Fax Setup** (הגדרת הפקס).
3. גע ב-**Required Settings** (הגדרות דרושות).
4. בחר את תבנית התאריך ולאחר מכן הזן את התאריך.
5. בחר את תבנית השעה ולאחר מכן הזן את השעה.
6. גע ב-**Save** (שמירה) לאישור ההגדרות.

הגדרה, אימות או שינוי של מדינה/אזור

הגדרת המדינה/אזור מזהה את המדינה/אזור שבהם ממוקם המוצר או אביזר הפקס. הגדרה זו קובעת גם את תבנית התאריך והשעה ואת מספר הצלולים המינימלי והמקסימלי למענה עבור המדינה/אזור. משום שהגדרה זו נדרשת בחוק במספר מדינות/אזורים, יש להגדירה כדי שאביזר הפקס יפעל. בהפעלה הראשונה של המוצר, תתבקש להזין מידע זה.

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל **Administration** (ניהול) כדי לפתוח את התפריט **Administration** (ניהול).
2. גלול וגע ב-**Initial Setup** (הגדרה ראשונית) כדי להציג את תפריט ההגדרות.
3. גע באפשרות **Fax Setup** (הגדרת הפקס) כדי להציג את התפריט **Fax Setup** (הגדרת פקס) וגע ב-**Required Settings** (הגדרות דרושות).
4. גע ב-**Country/region** (מדינה/אזור) כדי להציג רשימה של מדינות/אזורים.
5. גלול ברשימה עד להצגת המדינה/אזור שלך, ולאחר מכן גע במדינה/אזור כדי לבחור בהם.
6. לחץ על **Save** (שמירה) כדי לשמור את השינויים.

הגדרת כותרת הפקס

הגדרת הכותרת העליונה של הפקס משמשת להגדרת מספר הטלפון ושם החברה, שיופיעו בכותרת העליונה של הפקס. מידע זה נדרש וחובה להגדירו.

הערה: אם סמל הפקס בלוח הבקרה אינו מופיע באפור, הרי שהשלמת את כל ההגדרות הנחוצות.

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל **Administration** (ניהול) כדי לפתוח את התפריט **Administration** (ניהול).
2. גלול אל האפשרות **Initial Setup** (הגדרה ראשונית) וגע בה כדי להציג את התפריט **Initial Setup** (הגדרה ראשונית).
3. גע ב-**Fax Setup** (הגדרת הפקס) כדי להציג את התפריט **Fax Setup** (הגדרת פקס).
4. גע ב-**Required Settings** (הגדרות דרושות) כדי להציג את התפריט **Required Settings** (הגדרות נדרשות).
5. גע ב-**Fax Header Information** (פרטי הכותרת של הודעת הפקס) כדי להציג את פרטי הכותרת.
6. גע ב-**Phone Number** (מספר טלפון) כדי להציג את המסך **Phone Number** (מספר טלפון).
7. גע בתיבת הטקסט כדי להציג את לוח המקשים.
8. באמצעות לוח המקשים, הקלד את מספר הטלפון ולאחר מכן גע ב-**OK** (אישור).
9. גע ב-**Save** (שמירה) כדי לשמור את מספר הטלפון בכותרת.
10. גע ב-**Company Name** (שם החברה) וחזור על התהליך.

הגדרה מרחוק של תצורת הפקס

בנוסף לשימוש בלוח הבקרה של המוצר, באפשרותך להגדיר מרחוק את תצורת אביזר הפקס באמצעות כלי תוכנה שונים. היות שהמוצר כולל שרת אינטרנט משובץ (EWS), באפשרותך להגדיר את תצורת אביזר הפקס דרך האינטרנט, באמצעות דפדפן אינטרנט או HP Web Jetadmin (WJA). נוסף על כך, באפשרותך להגדיר את תצורת אביזר הפקס דרך הרשת, באמצעות מחשב מחובר לרשת, על-ידי שימוש בכלי השירות להגדרת תצורה HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility (DSS). כלים אלה מספקים גישה לרוב הגדרות התצורה של אביזר הפקס, הזמינות מתפריט הפקס של המוצר.

דפדפן אינטרנט

המוצר כולל שרת אינטרנט משובץ (EWS). EWS מאפשר להשתמש בדפדפן אינטרנט כדי לגשת להגדרות הפקס האנלוגי ולקבוע אותן.

1. הקלד את כתובת ה-IP של המוצר בשורת כתובת ה-URL של הדפדפן והקש על **Enter** כדי להציג את המסך **Configure Product** (הגדרת תצורת המוצר) של EWS. כדי לקבל את כתובת ה-IP של המוצר, הדפס דף תצורה של המוצר.

הערה: אם נעשה שימוש ב-DSS, תופיע הודעה ב-EWS המציינת שבקרת DSS מופעלת. ניתן לשנות הגדרות רק דרך ה-DSS.

2. לחץ על הכרטיסייה **Fax** (פקס). מוצג המסך **Fax Send Setup** (הגדרת שיגור פקסים).
3. במסך **Fax Send Setup** (הגדרת שיגור פקסים), לחץ על **Enable Fax Send** (הפעלת שיגור פקסים) כדי להפעיל את הפקס. בצע את השינויים בהגדרות העבודה הנפוצות ובהגדרות הספציפיות עבור סוג הפקס הנמצא בשימוש, ולאחר מכן לחץ על הלחצן **Apply** (החל) כדי לקבל את ההגדרות.

HP Web Jetadmin


כדי לגשת להגדרות הפקס האנלוגי של המוצר באמצעות HP Web Jetadmin, בצע את השלבים הבאים. לקבלת מידע מפורט אודות HP Web Jetadmin, עיין במדריך העזר **HP Web Jetadmin Reference Manual**.

1. הפעל את HP Web Jetadmin.
 2. בתיבת הטקסט **At a Glance** (במבט חטוף), הקלד את כתובת ה-IP של המוצר בתיבת הטקסט **Quick Device Find** (איתור התקן מהיר), ולאחר מכן לחץ על **Go** (הפעל) כדי לראות את מצב ההתקן בחלונית הימנית/שמאלית. בחר **Digital Sending and Fax** (שיגור דיגיטלי ופקס) מתפריט המצב הנפתח בחלונית.
 3. הגדר את תצורת האפשרויות בחלקים **Fax Settings** (הגדרות פקס) או **Advanced Fax Settings** (הגדרות פקס מתקדמות). לקבלת מידע אודות הגדרה ספציפית, בחר את העזרה תלויה ההקשר לצד ההגדרה.
 4. לאחר שינוי ההגדרות, לחץ על הלחצן **Apply** (החל) כדי לאשר את ההגדרות.
- בנוסף להגדרת תצורה של מוצר בודד, באפשרותך לבצע גם הגדרת תצורה של התקנים מרובים. המצב של התקנים מרובים מגדיר את התצורה של מספר מוצרים בו-זמנית. לקבלת מידע אודות מאפיין זה, עיין ב-**Web Jetadmin User Guide** (מדריך למשתמש ב-Web Jetadmin) הזמין תחת הכרטיסייה **Self Help and Documentation** (עזרה עצמית ותיעוד) בכתובת www.hp.com/go/webjetadmin.

כלי השירות להגדרת תצורה HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility

כדי לגשת להגדרות הפקס האנלוגי של MFP באמצעות כלי השירות להגדרת תצורה DSS, בצע את השלבים הבאים.

1. הפעל את כלי השירות (במחשב או בשרת) כדי להציג את המסך הראשי.
 2. בחר במוצר ולחץ על הלחצן **Configure MFP** (הגדרת תצורת MFP) במסך הראשי. לאחר מכן, לחץ על הכרטיסייה Send to Fax (שיגור לפקס) כדי לפתוח את המסך Fax Settings (הגדרות פקס).
 3. כדי להפעיל את יכולות הפקס במוצר, בחר באפשרות **Enable Fax Send** (הפעלת שיגור פקס). כדי לגשת אל הגדרות הפקס האנלוגי, בחר **Internal Modem** (מודם פנימי) ברשימה הנפתחת **Fax Send Method** (שיטת שיגור פקס). בכרטיסייה **Common Job Settings** (הגדרות עבודה נפוצות), בצע את השינויים הדרושים בהגדרות ולחץ על הלחצן **Apply** (החל) כדי לאשר את ההגדרות. בחר בכרטיסייה **Internal Modem** (מודם פנימי) כדי לקבוע הגדרות פקס נוספות.
- בנוסף להגדרת תצורה של מוצר בודד, באפשרותך גם להגדיר את התצורה של התקנים מרובים. לקבלת מידע נוסף אודות כלי השירות להגדרת תצורה HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility, עיין במדריך למשתמש של **HP MFP Digital Sending Software** או במדריך התמיכה של **HP MFP Digital Sending Software**.

הערה: בהתאם ליכולות ולהגדרות של שיטת הפקס, ייתכן שחלק מאפשרויות אלה לא יהיו זמינות או שלא ניתן יהיה להגדיר את תצורתן. 

הגדרות פקס

בסעיפים הבאים מפורטות הגדרות שונות לשיגור ולקבלה של פקסים.

- [הגדרות שיגור פקס](#)
- [הגדרות קבלת פקס](#)
- [אחסון בארכיון והעברה של פקסים](#)

הגדרות שיגור פקס

השתמש בתפריט 'הגדרה לשיגור פקס' כדי להגדיר את תצורת המאפיינים הבאים:

- [הגדרות חיגור לפקס](#)
- [הגדרות פקס כלליות](#)
- [אפשרויות ברירת מחדל לעבודה](#)

הגדרות חיגור לפקס

הגדרת עוצמת הקול של המודם

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל [Administration](#) (ניהול) כדי לפתוח את התפריט [Administration](#) (ניהול).
2. גלול אל האפשרות [Initial Setup](#) (הגדרה ראשונית) וגע בה כדי להציג את התפריט [Initial Setup](#) (הגדרה ראשונית).
3. גע ב-[Fax Setup](#) (הגדרת הפקס) כדי להציג את התפריט [Fax Setup](#) (הגדרת פקס).
4. גע ב-[Fax Send Settings](#) (הגדרות שליחה של הודעות פקס) כדי להציג את התפריט [Fax Send Settings](#) (הגדרות לשיגור פקס).
5. גע ב-[Fax Dial Volume](#) (עוצמת צלילי החיגור של הפקס) כדי להציג את התפריט [Fax Dial Volume](#) (עוצמת הקול של חיגור פקס).
6. גע באפשרות [Off](#) (מושבת); [Low](#) (נמוך) (ברירת מחדל), או באפשרות [High](#) (גבוהה) כדי להגדיר את העוצמה.
7. גע באפשרות [Save](#) (שמירה) כדי לשמור את הגדרת עוצמת הקול.

הגדרת מצב החיגור

הגדרת מצב החיגור מגדירה את סוג החיגור שבשימוש: חיגור צלילים (טלפוני לחצנים) או מתקפים (טלפוני חוגה). כדי להגדיר מצב חיגור, בצע את השלבים הבאים.

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל [Administration](#) (ניהול) כדי לפתוח את התפריט [Administration](#) (ניהול).
2. גלול אל האפשרות [Initial Setup](#) (הגדרה ראשונית) וגע בה כדי לפתוח את תפריט ההגדרה הראשונית.
3. גע באפשרות [Fax Setup](#) (הגדרת הפקס) כדי לפתוח את תפריט הגדרות הפקס.
4. גע ב-[Fax Send Settings](#) (הגדרות שליחה של הודעות פקס) והשתמש בחץ למטה כדי לגלול אל [Dialing Mode](#) (מצב חיגור).

5. גע באפשרות **Dialing Mode** (מצב חיוג) כדי להציג את הגדרות מצב החיוג.
6. גע באפשרות **Tone** (גוון) (ברירת מחדל) כדי להגדיר את הפקס לחיוג צלילים, או גע באפשרות **Pulse** (מתקפים) כדי להגדיר את הפקס לחיוג מתקפים.
7. גע ב-**Save** (שמירה).

הגדרת מרווח החיוג החוזר

הגדרת מרווח החיוג החוזר קובעת את מספר הדקות בין הניסיונות החוזרים, אם המספר תפוס או אם אין מענה. מצב 'תפוס' יכול גם לציין כי אירעה שגיאת תקשורת.

הערה: ייתכן שתראה הודעת חיוג חוזר בלוח הבקרה כאשר ההגדרות **חיוג חוזר כאשר תפוס**, **חיוג חוזר באין מענה**, ו**חיוג חוזר במקרה של שגיאה** מוגדרות ככבויות. מצב מסוג זה עשוי להתרחש כאשר מכשיר הפקס מחייג מספר, מתחבר ולאחר מכן מאבד את החיבור. כתוצאה ממצב שגיאה זה, אביזר הפקס מבצע שני ניסיונות חיוג חוזר אוטומטי ללא קשר להגדרות החיוג החוזר (הראשון במהירות של 26,400 bps, ובמידה שחיוג זה נכשל, ניסיון שני במהירות של 14,400 bps). במהלך פעולה זו של חיוג חוזר, תופיע הודעה בלוח הבקרה המציינת כי מתבצע חיוג חוזר.

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל **Administration** (ניהול) כדי לפתוח את התפריט **Administration** (ניהול).
2. גלול אל האפשרות **Initial Setup** (הגדרה ראשונית) וגע בה כדי לפתוח את תפריט ההגדרה הראשונית.
3. גע באפשרות **Fax Setup** (הגדרת הפקס) כדי לפתוח את תפריט הגדרות הפקס.
4. גע ב-**Fax Send Settings** (הגדרות שליחה של הודעות פקס) והשתמש בחץ למטה כדי לגלול אל **Redial Interval** (מרווח זמן בין חיוגים חוזרים).
5. גע בתיבת הטקסט כדי להציג את לוח המקשים.
6. הזן ערך (1-5) וגע באפשרות **OK** (אישור).
7. גע ב-**Save** (שמירה).

הגדרה חיוג חוזר למספר תפוס

הגדרת החיוג החוזר בצליל תפוס קובעת את מספר הפעמים (0 עד 9) שאביזר הפקס יחייג שוב מספר תפוס. פרק הזמן בין החיוגים החוזרים נקבע על-ידי ההגדרה **Redial Interval** (מרווח חיוג חוזר).

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל **Administration** (ניהול) כדי לפתוח את התפריט **Administration** (ניהול).
2. גלול כדי לגעת באפשרות **Initial Setup** (הגדרה ראשונית).
3. גלול כדי לגעת באפשרות **Fax Setup** (הגדרת הפקס).
4. גע ב-**Fax Send Settings** (הגדרות שליחה של הודעות פקס) והשתמש בחץ למטה כדי לגלול אל **Redial On Busy** (חיוג חוזר למספר תפוס).
5. גע בתיבת הטקסט כדי להציג את לוח המקשים.
6. הזן ערך (0-9) וגע באפשרות **OK** (אישור).
7. גע ב-**Save** (שמירה).

הגדרת חייוג חוזר באין מענה

הגדרת החיוג החוזר כשאין מענה קובעת את מספר הפעמים שאביזר הפקס יחייג שוב אם אין מענה מהמספר. מספר הניסיונות החוזרים הוא 0 עד 1 (בארה"ב) או 0 עד 2, בהתאם להגדרות המדינה/אזור. פרק הזמן בין החיוגים החוזרים נקבע על-ידי הגדרת מרווח החיוג החוזר.

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל **Administration** (ניהול) כדי לפתוח את התפריט **Administration** (ניהול).
2. גלול אל האפשרויות **Initial Setup** (הגדרה ראשונית) וגע בה כדי לפתוח את תפריט ההגדרה הראשונית.
3. גלול אל האפשרויות **Fax Setup** (הגדרת הפקס) וגע בה כדי לפתוח את תפריט הגדרת הפקס.
4. גע ב-**Fax Send Settings** (הגדרות שליחה של הודעות פקס) והשתמש בחץ למטה כדי לגלול אל **Redial On No Answer** (חייוג חוזר באין מענה).
5. גע ב-**Never** (אף פעם) או ב-**Once** (פעם אחת).
6. גע ב-**Save** (שמירה).

הגדרה זיהוי צליל החיוג

הגדרת זיהוי צליל החיוג קובעת אם הפקס יבדוק אם יש צליל חיוג לפני שיגור פקס.

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל **Administration** (ניהול) כדי לפתוח את התפריט **Administration** (ניהול).
2. גלול אל האפשרויות **Initial Setup** (הגדרה ראשונית) וגע בה כדי לפתוח את תפריט ההגדרה הראשונית.
3. גע באפשרויות **Fax Setup** (הגדרת הפקס) כדי לפתוח את תפריט הגדרות הפקס.
4. גע ב-**Fax Send Settings** (הגדרות שליחה של הודעות פקס) והשתמש בחץ למטה כדי לגלול אל **Detect Dial Tone** (המתנה לצליל חיוג).
5. גע ב-**Enabled** (מופעל) (ברירת מחדל) כדי להפעיל זיהוי צליל חיוג, או גע ב-**Disabled** (מושבת) כדי להשבית זיהוי צליל חיוג.

הגדרת כותרת שכבת העל (פקסים יוצאים)

הכותרת מורכבת מתאריך, שעה, שם חברה, מספר טלפון ומספר עמוד, ומודפסת בראש העמוד של פקסים יוצאים. הגדרה זו קובעת אם הכותרת תצורף לחלק העליון של העמוד, או תודפס על החלק העליון. אם הכותרת העליונה מצורפת לחלק העליון של העמוד, היא מזיזה את נתוני העמוד כלפי מטה, דבר שעלול לגרום לגלישת חלק מהנתונים לעמוד הבא ולאפשרויות של הדפסת עמוד נוסף. אם הכותרת מודפסת כשכבת-על, היא אינה מזיזה את הנתונים המופיעים בעמוד, אך עשויה להופיע מעל הכותרת בראש העמוד.

הערה: כאשר האפשרויות 'העברת פקסים' מופעלות, הכותרת תמיד מצורפת לראש העמוד, גם אם ההגדרה של שכבת-על מופעלת.

1. בלוח הבקרה, גע בסמל **Administration** (ניהול) כדי לפתוח את התפריט **Administration** (ניהול).
2. גלול אל **Default Job Options** (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה) וגע בו.
3. גלול אל **Default Fax Options** (אפשרויות ברירת מחדל לפקס) וגע בו.
4. גלול אל **PC Fax Send** (שליחת פקס ממחשב) וגע בו.
5. גע ב-**Fax Header** (כותרת הודעת הפקס) להצגת הגדרות הכותרת.

6. גע ב-Overlay (כיסוי) כדי להדפיס את הכותרת כשכבת-על, או גע ב-Prepend (צרך מראש) (ברירת מחדל) כדי לצרף את הכותרת העליונה לחלק העליון של העמוד.
7. גע ב-Save (שמירה).

הגדרת קידומת חיוג

הגדרת קידומת החיוג מאפשרת להזין מספר קידומת (כגון "9" כדי לגשת לקו חיצוני) בעת חיוג. מספר הקידומת מתווסף אוטומטית לכל מספרי הטלפון בעת החיוג.

הערה: ייתכן שיהיה עליך להוסיף השהיה בין הקידומת לבין מספר הטלפון. כדי להוסיף השהיה של שתי שניות, הזן פסיק (,).

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל Administration (ניהול) כדי לפתוח את התפריט Administration (ניהול).
2. גלול אל האפשרויות Initial Setup (הגדרה ראשונית) וגע בה כדי לפתוח את תפריט ההגדרה הראשונית.
3. גע באפשרויות Fax Setup (הגדרת הפקס) כדי לפתוח את תפריט הגדרות הפקס.
4. גע באפשרויות Fax Send Settings (הגדרות שליחה של הודעות פקס) והשתמש במקש החץ למטה כדי לגלול אל Dialing Prefix (קידומת חיוג) כדי להציג את הגדרות קידומת החיוג.
5. גע ב-Custom (מותאם אישית) כדי להזין מספר של קידומת חיוג.

הערה: אם ברצונך להשבית את קידומת החיוג, גע ב-Off (מושבבת) (ברירת מחדל), גע ב-Save (שמירה) ולאחר מכן דלג על השלבים הנותרים.

6. גע באפשרויות Save (שמירה) כדי לפתוח את המסך Set Dialing Prefix (הגדרת קידומת חיוג).
7. גע ב-Dialing Prefix Number (מספר קידומת חיוג).
8. גע בתיבת הטקסט כדי להציג את לוח המקשים.
9. הקלד את מספר קידומת החיוג וגע באפשרויות OK (אישור).
10. גע ב-Save (שמירה).

הגדרות פקס כלליות

השתמש בתפריט 'הגדרות כלליות לשיגור פקס' כדי להגדיר את תצורת המאפיינים הבאים:

- הפעלת אישור מספר פקס
- הגדרת מצב דחיסת JBIG
- שינוי הגדרת החדות
- שינוי הגדרת הרקע
- שינוי הגדרת בהיר/כהה
- הפעלת התאמת חיוג מקוצר למספר פקס
- הגדרת מצב תיקון שגיאות
- הגדרת קודי חיוב

הפעלת אישור מספר פקס

כאשר מופעל אישור מספר פקס, יש להזין את מספר הפקס פעמיים כדי להבטיח שהוזן כהלכה. הגדרת ברירת המחדל עבור מאפיין זה היא Disabled (מושבט).

1. בלוח הבקרה, גע בסמל Administration (ניהול) כדי לפתוח את התפריט Administration (ניהול).
2. גלול אל האפשרויות Initial Setup (הגדרה ראשונית) וגע בה ולאחר מכן גלול אל האפשרויות Send Setup (הגדרת שיגור) וגע בה.
3. גלול אל Fax Number Confirmation (אישור מספר הפקס) וגע בו.
4. גע ב-Enable (הפעל).
5. גע ב-Save (שמירה).

הגדרת מצב דחיסת JBIG

הפעלת דחיסת JBIG יכולה להפחית את עלות שיחות הטלפון על-ידי קיצור זמן שידור הפקס, ולכן זו ההגדרה המועדפת לקיצור זמני שיגור וקבלה של פקסים. עם זאת, דחיסת JBIG עשויה לגרום לבעיות תאימות בעת התקשרות למכשירי פקס ישנים, כאשר במקרה זה יש להשבית את הדחיסה.

הערה: דחיסת JBIG פועלת רק כאשר שני מכשירי הפקס, המשגר והמקבל, כוללים דחיסת JBIG.

כדי להפעיל או להשבית דחיסת JBIG, בצע את השלבים הבאים.

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל Administration (ניהול) כדי לפתוח את התפריט Administration (ניהול).
2. גלול אל Initial Setup (הגדרה ראשונית) וגע בו.
3. גלול אל Fax Setup (הגדרת הפקס) וגע בו.
4. גלול אל Fax Send Settings (הגדרות שליחה של הודעות פקס) וגע בו.
5. גע ב-JBIG Compression (דחיסת JBIG) להצגת ההגדרות.
6. גע ב-Enabled (מופעל) (ברירת מחדל) כדי להפעיל דחיסת JBIG, או גע ב-Disabled (מושבט) כדי להשבית דחיסת JBIG.

שינוי הגדרת החדות

ההגדרה Sharpness (חדות) מציינת את החדות המשמשת את הסורק כאשר המוצר סורק את המקור. חדות משפרת את הקצוות של המקור, כך שטקסט וגרפיקה דהויים או דקים משוחזרים בצורה חדה יותר. הגדלת החדות מגדילה את הרזולוציה וגם מאריכה את זמן השידור.

1. בלוח הבקרה, גע בסמל Fax (פקס) כדי להציג את המסך Fax (פקס).
2. גלול אל More Options (אפשרויות נוספות) וגע בו.
3. גלול אל Image Adjustment (התאמת תמונה) וגע בו.
4. תחת הכותרת Sharpness (חדות), גע בחץ השמאלי כדי להפחית את חדות התמונה, או גע בחץ הימני כדי להגדיל את חדות התמונה.
5. גע ב-OK (אישור) כדי לאשר את ההגדרה.

שינוי הגדרת הרקע

אם אתה משגר בפקס מסמך המודפס על נייר צבעוני, באפשרותך לשפר את איכות העתקת הפקס על-ידי הסרת הרקע, שעשוי לגרום לעותק הפקס להיות מפוספס או מטושטש. הגדלת הרקע מגדילה את הרזולוציה וגם מאריכה את זמן השידור.

1. בלוח הבקרה, גע בסמל **Fax (פקס)** כדי להציג את המסך **Fax (פקס)**.
2. גלול אל **More Options (אפשרויות נוספות)** וגע בו.
3. גלול אל **Image Adjustment (התאמת תמונה)** וגע בו.
4. תחת הכותרת **Background Cleanup (ניקוי רקע)**, גע בחץ השמאלי או בחץ הימני כדי לשנות את הגדרת הרקע.
5. גע ב-**OK (אישור)** כדי לאשר את ההגדרה.

שינוי הגדרת בהיר/כהה

ההגדרה 'בהיר/כהה' מכווננת את מידת הבהירות או הכהות של התמונה המשודרת, כפי שתופיע במכשיר הפקס של הנמען. כוונת ההגדרה 'בהיר/כהה' יכול להגדיל את הרזולוציה וגם להאריך את זמן השידור.

1. בלוח הבקרה, גע בסמל **Fax (פקס)** כדי להציג את המסך **Fax (פקס)**.
2. גלול אל **More Options (אפשרויות נוספות)** וגע בו.
3. גלול אל **Image Adjustment (התאמת תמונה)** וגע בו.
4. תחת הכותרת **Darkness (כהות)**, גע בחץ השמאלי כדי להבהיר את התמונה וגע בחץ הימני כדי להכהות אותה.
5. גע ב-**OK (אישור)** כדי לאשר את ההגדרה.

הפעלת התאמת חיוג מקוצר למספר פקס

אם מאפיין זה מופעל, המוצר מנסה להתאים כל מספר פקס שהוזן עם רשומות קיימות ברשימת מספרי החיוג המהיר. אם נמצאה התאמה, באפשרותך לאשר את ההתאמה ולאפשר למוצר להשלים את פעולת השיגור/הקבלה של הפקס באופן אוטומטי. הגדרת ברירת המחדל עבור מאפיין זה היא **Disabled (מושבת)**.

1. בלוח הבקרה, גע בסמל **Administration (ניהול)** כדי לפתוח את התפריט **Administration (ניהול)**.
2. גלול אל האפשרות **Initial Setup (הגדרה ראשונית)** וגע בה ולאחר מכן גלול אל האפשרות **Send Setup (הגדרת שיגור)** וגע בה.
3. גלול אל **Fax Number Speed Dial Matching (מספר פקס תואם לחיוג מהיר)** וגע בו.
4. גע ב-**Enabled (מופעל)**.
5. גע ב-**Save (שמירה)**.

הגדרת מצב תיקון שגיאות

בדרך כלל, אביזר הפקס עוקב אחר האותות בקו הטלפון בזמן שיגור או קבלה של פקס. אם אביזר הפקס מזהה שגיאה במהלך השידור והגדרת תיקון השגיאות מופעלת, אביזר הפקס יכול לבקש לשגר שוב את החלק השגוי בפקס.

אם המצב של תיקון שגיאה אינו מופעל, המוצר לא יפעל במצב מהיר. הפקס יפעל במהירות של 14,400 bps או במהירות נמוכה יותר.

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל **Administration** (ניהול) כדי לפתוח את התפריט **Administration** (ניהול).
2. גע ב-**Initial Setup** (הגדרה ראשונית) כדי להציג את תפריט ההגדרה, ולאחר מכן גע ב-**Fax Setup** (הגדרת הפקס).
3. גע ב-**Fax Send Settings** (הגדרות שליחה של הודעות פקס) להצגת ההגדרות.
4. גע ב-**Error Correction Mode** (מצב תיקון שגיאות) להצגת ההגדרות.
5. גע ב-**Enabled** (מופעל) (ברירת מחדל) כדי להפעיל מצב תיקון שגיאות, או גע ב-**Disabled** (מושבית) כדי להשבית מצב תיקון שגיאות.

הגדרת קודי חיוב

כאשר הגדרת קוד החיוב מופעלת, המשתמש מתבקש להזין מספר בעת שיגור פקס. מספר זה מוכנס לדוח קודי החיוב. כדי להציג את דוח קודי החיוב, הדפס את הדוח או בצע שאילתה באמצעות יישום.

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל **Administration** (ניהול) כדי לפתוח את התפריט **Administration** (ניהול).
2. גלול וגע ב-**Initial Setup** (הגדרה ראשונית) ולאחר מכן ב-**Fax Setup** (הגדרת הפקס) כדי לפתוח את תפריט הפקס.
3. גע ב-**Fax Send Settings** (הגדרות שליחה של הודעות פקס) כדי להציג את הגדרות שיגור הפקס.
4. גלול אל האפשרויות **Billing Codes** (קודי חיוב) וגע בה כדי להציג את הגדרות קודי החיוב.
5. גע ב-**Custom** (מותאם אישית) כדי להפעיל קודי חיוב.

הערה: אם ברצונך להשבית את קודי החיוב, גע ב-**Off** (מושבית), גע ב-**Save** (שמירה) ולאחר מכן דלג על השלבים הנותרים.

6. גע ב-**Save** (שמירה) כדי לפתוח את המסך **קוד חיוב**.
7. גע בתיבת הטקסט כדי להציג את לוח המקשים.
8. הקלד את מספר הספרות המינימלי שברצונך שיופיעו בקוד החיוב ולאחר מכן גע ב-**OK** (אישור).
9. גע ב-**Save** (שמירה).

אפשרויות ברירת מחדל לעבודה

אפשרויות ברירת המחדל הבאות לעבודה זמינות לתצורה:

- תצוגה מקדימה של תמונה
- רזולוציה
- צדדי מסמך המקור
- הודעה
- כיוון תוכן
- גודל מסמך המקור
- התאמת תמונה

- מיטוב טקסט/תמונה
- בניית עבודה
- השמטת עמודים ריקים

הערה: כל שיטות הפקס חולקות את הגדרות ברירת המחדל של אפשרויות העבודה; פקס אנלוגי, פקס ב-LAN ופקס באינטרנט.

הגדרת הרזולוציה של פקסים יוצאים

הגדרת רזולוציית הפקסים היוצאים קובעת את הרזולוציה המרבית הנתמכת על-ידי הפקס המקבל. אביזר הפקס משתמש ברזולוציה הגבוהה ביותר האפשרית (המוגבלת על-ידי הגדרה זו) וברזולוציה המרבית של הפקס המקבל.

הערה: פקסים הרחבים מ-21.25 ס"מ (8.5 אינץ') ישוגרו באופן אוטומטי ברזולוציה סטנדרטית או חדה, כדי לצמצם את זמן השימוש בקו הטלפון.

הערה: ברירת המחדל של הרזולוציה מוגדרת כ-dpi נמוך יותר מאשר הגדרות ברירת המחדל של הרזולוציה בדגמי מוצר קודמים. לדוגמה, בדגמי מוצר קודמים, רזולוציית ברירת המחדל הייתה FINE (חדה) (200 x 200 dpi).

הערה: ככל שהרזולוציה גבוהה יותר, כך זמן השידור ארוך יותר.

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל **Administration** (ניהול) כדי לפתוח את התפריט Administration (ניהול).
2. גע ב-Default Job Options (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה).
3. גע ב-Default Fax Options (אפשרויות ברירת מחדל לפקס).
4. גלול אל PC Fax Send (שליחת פקס ממחשב) וגע בו.
5. גע ב-Resolution (רזולוציה) כדי להציג את הגדרות הרזולוציה.
6. גע ב-Standard (רגיל) (200 x 100 dpi, ברירת מחדל), Fine (טובה) (200 x 200 dpi), או Superfine (טובה מאד) (300 x 300 dpi) כדי לבחור את הרזולוציה.
7. גע ב-Save (שמירה).

צדדי מקור

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הסמל **Administration** (ניהול) וגע בו.
2. פתח את התפריטים הבאים:
 - Fax Settings (הגדרות פקס)
 - Fax Send Settings (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
 - Default Job Options (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
 - Original Sides (צדדי המקור)
3. גע באחת מהאפשרויות הבאות:
 - 1-sided (חד-צדדי) (ברירת מחדל)
 - 2-sided (דו-צדדית)

4. גע בלחצן [Orientation](#) (כיוון הדפסה) להגדרת כיוון הדף.

5. גע בלחצן [Save](#) (שמירה).

דיווח

באמצעות האפשרות Notification (דיווח) ניתן לבחור את המועד והאופן שבהם תקבל דיווח על מצב של פקס יוצא. הגדרה זו חלה על הפקס הנוכחי בלבד. כדי לשנות את ההגדרה באופן קבוע, שנה את הגדרת ברירת המחדל.

1. במסך 'דף הבית', גע בסמל 'ניהול'.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- [Fax Settings](#) (הגדרות פקס)
- [Fax Send Settings](#) (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
- [Default Job Options](#) (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
- [Notification](#) (דיווח)

3. גע באחת מהגדרות הדיווח הבאות:

- [Do not notify](#) (אל תודיע) (ברירת מחדל)
- [Notify when job completes](#) (דווח כאשר העבודה הושלמה)
- [Notify only if job fails](#) (דווח רק אם העבודה נכשלה)

4. גע באפשרות [Print](#) (הדפס) כדי לקבל דיווח מודפס, או גע באפשרות [E-mail](#) (דואר אלקטרוני) כדי לקבל דיווח בדואר אלקטרוני.

5. אם בחרת באפשרות [Print](#) (הדפס), גע בלחצן [Save](#) (שמירה) כדי להשלים את הגדרת הדיווח.

או

אם בחרת באפשרות [E-mail](#) (דואר אלקטרוני), השתמש במקלדת כדי להקליד כתובת דואר אלקטרוני. לאחר מכן גע בלחצן [OK](#) (אישור) כדי להשלים את הגדרת הדיווח.

6. גע בתיבת הסימון [Include Thumbnail](#) (כלול תמונה ממוזערת) כדי לצרף תמונה ממוזערת לדיווחים.

כיוון תוכן

השתמש במאפיין [Content Orientation](#) (כיוון תוכן) כדי להגדיר את אופן הכיוון של תוכן הפקס על-גבי הדף. לדפים חד-צדדיים, בחר [Portrait](#) (לאורך) (הקצה הקצר בחלק העליון, הגדרת ברירת מחדל) או [Landscape](#) (לרוחב) (הקצה הארוך בחלק העליון). לדפים דו-צדדיים, בחר [Book-style](#) (סגנון ספר) (הקצה הקצר בחלק העליון) או [Flip-style](#) (סגנון דפדוף) (הקצה הארוך בחלק העליון).

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן [Administration](#) (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- [Fax Settings](#) (הגדרות פקס)
- [Fax Send Settings](#) (הגדרות שליחה של הודעות פקס)

- Default Job Options (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
 - Content Orientation (כיוון ההדפסה)
3. גע באפשרויות Portrait (לאורך) (ברירת מחדל) או Landscape (לרוחב) לדפים 1-sided (חד-צדדי).
4. גע באפשרויות Book-style (סגנון ספר) או באפשרויות Flip-style (סגנון דפדוף) לדפים 2-sided (דו-צדדי).
5. גע בלחצן Save (שמירה).

גודל המקור

השתמש במאפיין Original Size (גודל המקור) כדי להתאים את תוכן הפקס לגודל המסמך המקורי.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן Administration (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- Fax Settings (הגדרות פקס)
- Fax Send Settings (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
- Default Job Options (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
- Original Size (גודל המקור)

3. גע באחת מהאפשרויות הבאות:

- כל גודל (ברירת מחדל)
- Letter (8.5x11)
- Mixed Letter/Legal (Letter/Legal מעורב)
- Legal (8.5 x 14)
- Executive (7.25 x 10.5)
- Statement (8.5 x 5.5)
- Oficio (8.5 x 13)
- A4 (210x297 מ"מ)
- A5 (148x210 מ"מ)
- B5 (257x182 מ"מ)
- 16k (197x273 מ"מ)
- DPostcard JIS (148x200 מ"מ)
- Oficio (216 x 340 מ"מ)

4. גע בלחצן Save (שמירה).

הערה: כיוון הגדרות התמונה יכול להאט את מהירות העברת הפקס ולגרום לזמני שידור ארוכים יותר.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן **Administration** (ניהול) וגע בו.
2. פתח את התפריטים הבאים:
 - **Fax Settings** (הגדרות פקס)
 - **Fax Send Settings** (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
 - **Default Job Options** (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
 - **Image Adjustment** (התאמת תמונה)
3. גע בלחצנים **Lighter** (יותר בהיר) או **Darker** (יותר כהה) כדי לכוון את ההגדרה **Darkness** (כהות).
4. גע בלחצן **Less** (פחות) או בלחצן **More** (עוד) כדי לכוון את ההגדרות **Contrast** (ניגודיות), **Background** (ניקוי רקע) או **Sharpness** (חדות).
5. גע בלחצן **Save** (שמירה).

הערה: גע בלחצן **Default** (ברירת מחדל) כדי לאפס את הגדרת החדות להגדרה שנקבעה על-ידי היצרן.

התאמה מיטבית לטקסט/תמונה

השתמש במאפיין **Optimize text/picture** (התאמה מיטבית לטקסט/תמונה) כדי להפיק פלט פקס המתאים ביותר למסמך המקור. בשליחת גרפיקה וצילומים במצב טקסט, יתקבלו תמונות באיכות נמוכה יותר.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן **Administration** (ניהול) וגע בו.
2. פתח את התפריטים הבאים:
 - **Fax Settings** (הגדרות פקס)
 - **Fax Send Settings** (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
 - **Default Job Options** (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
 - **Optimize Text/Picture** (התאמה מיטבית לטקסט/לתמונה)
3. גע באחת מהאפשרויות הבאות:
 - **Manually adjust** (התאמה באופן ידני) (ברירת מחדל)
 - **Text** (טקסט)
 - **Printed picture** (תמונה מודפסת)
 - **Photograph** (צילום)
4. גע בלחצן **Save** (שמירה).

בניית עבודה

השתמש במאפיין **Job Build** (בניית עבודה) כדי לשלב מסמכי מקור מרובים בעבודת פקס אחת.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן [Administration](#) (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- [Fax Settings](#) (הגדרות פקס)
- [Fax Send Settings](#) (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
- [Default Job Options](#) (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
- [Job Build](#) (בניית עבודה)

3. גע באחת מהאפשרויות הבאות:

- [Job Build off](#) (בניית עבודה לא מופעלת) (ברירת מחדל)
- [Job Build on](#) (בניית עבודה מופעלת)

4. גע בלחצן [Save](#) (שמירה).

השמטת עמודים ריקים

השתמש במאפיין [Blank Page Suppression](#) (השמטת עמודים ריקים) כדי למנוע הדפסה של עמודים ריקים בפקס.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן [Administration](#) (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- [Fax Settings](#) (הגדרות פקס)
- [Fax Send Settings](#) (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
- [Default Job Options](#) (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
- [Blank Page Suppression](#) (השמטת עמודים ריקים)

3. גע באחת מהאפשרויות הבאות:

- [Disabled](#) (מושבט) (ברירת מחדל)
- [Enabled](#) (מופעל)

4. גע בלחצן [Save](#) (שמירה).

הגדרות קבלת פקס

השתמש בתפריט 'הגדרת קבלת פקס' כדי להגדיר את התצורה של המאפיינים הבאים:

- [הגדרת קבלת פקס](#)
- [הפעלה או השבתה של לוח הזמנים להדפסת פקסים](#)
- [חסימת פקסים נכנסים](#)
- [הפעלה של קבלת תשאול](#)
- [אפשרויות ברירת מחדל לעבודה](#)

הגדרת קבלת פקס

הגדרת עוצמת הצלצול

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל **Administration** (ניהול) כדי לפתוח את התפריט **Administration** (ניהול).
2. גלול אל האפשרויות **Initial Setup** (הגדרה ראשונית) וגע בה כדי להציג את התפריט **Initial Setup** (הגדרה ראשונית).
3. גע ב-**Fax Setup** (הגדרת הפקס) כדי להציג את התפריט **Fax Setup** (הגדרת פקס).
4. גע ב-**Fax Receive Settings** (הגדרות קבלה של הודעות פקס) כדי להציג את התפריט **Fax Receive Settings** (הגדרות קבלת פקס).
5. גע באפשרויות **Ringer Volume** (עוצמת הצלצול) כדי להציג את התפריט **Ringer Volume** (עוצמת צלצול).
6. גע באפשרויות **Off** (מושבת); **Low** (נמוך) (ברירת מחדל), או באפשרויות **High** (גבוה) כדי להגדיר את העוצמה.
7. גע באפשרויות **Save** (שמירה) כדי לשמור את הגדרת עוצמת הקול.

הפעלה או השבתה של לוח הזמנים להדפסת פקסים

הערה: לפני הפעלת לוח זמנים להדפסת פקסים, יש ליצור לוח זמנים.

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל **Administration** (ניהול) כדי לפתוח את התפריט **Administration** (ניהול).
 2. גלול אל האפשרויות **Time/Scheduling** (שעה/תזמון) וגע בה כדי להציג את המסך **Time/Scheduling** (מועד/תזמון).
 3. גלול אל האפשרויות **Fax Printing** (הדפסת הודעות פקס) וגע בה כדי להציג את התפריט **PIN**.
 4. גע בתיבת הטקסט כדי להציג את לוח המקשים.
 5. באמצעות לוח המקשים, הקלד את ה-**PIN** (ארבע ספרות לפחות) ולאחר מכן גע ב-**OK** (אישור) כדי להציג את התפריט **Fax Printing** (הדפסת פקס).
- אם אין ברשותך **PIN**, תתבקש ליצור אחד.

הערה: שמור תמיד את ה-**PIN** במקום בטוח. אם תאבד את ה-**PIN** שברשותך, עליך לפנות לשירות התמיכה של HP לקבלת מידע אודות איפוס ה-**PIN**. לקבלת מידע נוסף, ראה [תמיכת לקוחות בעמוד 133](#).

6. גע בסימן החיבור הירוק כדי לפתוח את המסך **Schedule a Weekly Fax Event** (תזמן אירוע פקס שבועי).
7. גלול אל **Fax Printing Mode** (מצב הדפסה של הודעות פקס) וגע בו.
8. בחר מצב הדפסת פקס:

- גלול אל האפשרות [Store all received faxes](#) (אחסון כל הפקסים שהתקבלו) כדי להשבית את הדפסת הפקסים ולאחסן את כל הפקסים שהתקבלו בזיכרון.
- גלול אל האפשרות [Print all received faxes](#) (הדפסת כל הפקסים שהתקבלו) וגע בה כדי לאפשר הדפסה של כל הפקסים המאוחסנים ולהדפיס את כל הפקסים בעת קבלתם.
- גלול אל האפשרות [Use Fax Printing Schedule](#) (השתמש בלוח זמנים של הדפסת הודעות פקס) וגע בה כדי שלוח הזמנים להדפסת פקסים יפעיל ויכבה באופן אוטומטי את הדפסת הפקסים.

9. גלול אל [Save](#) (שמירה) וגע בה כדי לצאת.

הערה: ההגדרות להדפסת פקסים ולהעברת פקסים עושות שימוש באותו PIN. אם יצרת PIN להעברת פקסים, השתמש ב-PIN זה כאן.

חסימת פקסים נכנסים

השתמש בהגדרה של רשימת הפקסים החסומים כדי ליצור רשימה של מספרי טלפון חסומים. כאשר מתקבל פקס ממספר טלפון חסום, הפקס לא יודפס ויימחק מיד מהזיכרון.

הערה: ניתן להזין מספרים בלבד ברשימת הפקסים החסומים. אין להזין מקפים או רווחים. אם שוגר פקס ממספר טלפון חסום, והשולח משתמש במקף או ברווח במספר, הפקס לא יחסם.

יצירת רשימת פקסים חסומים

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל [Administration](#) (ניהול) כדי לפתוח את התפריט Administration (ניהול).
2. גלול אל [Initial Setup](#) (הגדרה ראשונית) וגע בו.
3. גע ב-[Fax Setup](#) (הגדרת הפקס).
4. גלול אל [Fax Receive Settings](#) (הגדרות קבלה של הודעות פקס) וגע בו.
5. גלול אל האפשרות [Blocked Fax Numbers](#) (מספרי פקס חסומים) וגע בה כדי לפתוח את מסך הפקסים החסומים.
6. גע ב-[Add Blocked Number](#) (הוסף מספר חסום) כדי להפוך את המקלדת לזמינה.
7. הקלד מספר וגע ב-[OK](#) (אישור).
8. כדי להוסיף מספרים נוספים, חזור על שלבים 5 ו-6.

הסרת מספרים מרשימת הפקסים החסומים

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל [Administration](#) (ניהול) כדי לפתוח את התפריט Administration (ניהול).
2. גלול אל [Initial Setup](#) (הגדרה ראשונית) וגע בו.
3. גע ב-[Fax Setup](#) (הגדרת הפקס).
4. גלול אל [Fax Receive Settings](#) (הגדרות קבלה של הודעות פקס) וגע בו.
5. גלול אל האפשרות [Blocked Fax Numbers](#) (מספרי פקס חסומים) וגע בה כדי לפתוח את מסך הפקסים החסומים.
6. גע ב-[Remove Blocked Number](#) (הסר מספר חסום) כדי להפוך את המקלדת לזמינה.

7. הקלד מספר וגע ב-OK (אישור).
8. כדי להוסיף מספרים נוספים, חזור על שלבים 5 ו-6.

מחיקת כל המספרים מרשימת הפקסים החסומים

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל Administration (ניהול) כדי לפתוח את התפריט Administration (ניהול).
2. גלול אל Initial Setup (הגדרה ראשונית) וגע בו.
3. גע ב-Fax Setup (הגדרת הפקס).
4. גלול אל Fax Receive Settings (הגדרות קבלה של הודעות פקס) וגע בו.
5. גלול אל האפשרויות Blocked Fax Numbers (מספרי פקס חסומים) וגע בה כדי לפתוח את מסך הפקסים החסומים.
6. גע ב-Clear all Blocked Numbers (מחיקת כל המספרים החסומים) כדי להפוך את המקלדת לזמינה.
7. גע באפשרויות Yes (כן) כדי לנקות את כל המספרים מהרשימה, או גע באפשרויות No (לא) כדי לצאת ולשמור את המספרים.

הפעלה של קבלת תשאל

מכשירי פקס מסוימים יכולים לעכב פקס עד שמכשיר פקס אחר יבקש לשגר את הפקס. התהליך שבו מוצר מבצע תשאל של מכשיר פקס המעכב פקס ונשלחת בקשה לשגר את הפקס למוצר, נקרא קבלת תשאל.

1. בלוח הבקרה, גע בסמל Fax (פקס) כדי להציג את המסך Fax (פקס).
2. גע באפשרויות More Options (אפשרויות נוספות) כדי להציג את מסך האפשרויות.
3. גלול אל עמוד 3.
4. גע באפשרויות Fax Polling (תשאל פקס) כדי להציג את המסך Fax Polling (תשאל פקס).
5. גע בתיבת הטקסט כדי להציג את לוח המקשים.
6. השתמש בלוח המקשים, הקלד מספר לקבלת תשאל ולאחר מכן גע באפשרויות Start (התחל).
7. מבוצע חיג אל המספר שהוזן. אם פקס מאוחסן מעוכב במכשיר הפקס שאליו בוצע החיג, הפקס משודר אל המוצר ומודפס. אם לא מעוכב אף פקס, תוצג ההודעה **No Fax is Available** (אין פקס זמין). אם מכשיר הפקס אינו תומך במאפיין התשאל, תוצג הודעת השגיאה **Poll Invalid** (תשאל לא חוקי).

אפשרויות ברירת מחדל לעבודה

אפשרויות ברירת המחדל הבאות לעבודה זמינות לתצורה:

- הודעה
- החתם הודעות פקס נכנסות
- התאמה לעמוד
- בחירת נייר

הערה: כל שיטות הפקס חולקות את הגדרות ברירת המחדל של אפשרויות העבודה; פקס אנלוגי, פקס ב-LAN ופקס באינטרנט.

שינוי הגדרות דיווח

באמצעות האפשרות Notification (דיווח) ניתן לבחור את המועד והאופן שבהם תקבל דיווח על מצב של פקס יוצא. הגדרה זו חלה על הפקס הנוכחי בלבד. כדי לשנות את ההגדרה באופן קבוע, שנה את הגדרת ברירת המחדל.

1. בלוח הבקרה, גע בסמל **Fax (פקס)** כדי לפתוח את המסך Fax (פקס).

2. גע ב-**More Options (אפשרויות נוספות)**.

3. גע ב-**Notification (דיווח)**.

4. בחר הגדרת דיווח:

- גע ב-**None (אין)** כדי לכבות את הדיווח.

- גע ב-**This Job (עבודה זו)** כדי להפעיל דיווח עבור העבודה הנוכחית.

- גע ב-**On Error (במקרה של שגיאה)** כדי להפעיל דיווח שגיאות עבור העבודה הנוכחית בלבד.

5. גע ב-**Print (הדפס)** כדי לקבל דיווח מודפס, או גע ב-**E-mail (דואר אלקטרוני)** כדי לקבל דיווח בדואר אלקטרוני.

6. אם בחרת באפשרות **Print (הדפס)**, גע ב-**OK (אישור)** כדי להשלים את הגדרת הדיווח.

או

אם בחרת באפשרות **E-mail (דואר אלקטרוני)**, השתמש במקלדת כדי להקליד כתובת דואר אלקטרוני. לאחר מכן גע ב-**OK (אישור)** כדי להשלים את הגדרת הדיווח.

החתמת פקסים מתקבלים (פקסים נכנסים)

ההגדרה 'החתמת הודעות פקס נכנסות' מאפשרת להפעיל או להשבית את הוספת חותמת לפקסים נכנסים. החותמת שמופיעה על כל עמוד נכנס, מציינת את התאריך והשעה שבהם התקבל הפקס, את מספר הטלפון ומספר העמוד.

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל **Administration (ניהול)** כדי לפתוח את התפריט Administration (ניהול).

2. גע ב-**Default Job Options (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)** ולאחר מכן גע ב-**Default Fax Options (אפשרויות ברירת מחדל לפקס)**.

3. גע ב-**Fax Receive (קבלת הודעות פקס)** כדי להציג את ההגדרה Fax Receive (קבלת הודעות פקס).

4. גע ב-**Stamp Received Faxes (החתמת הודעות פקס נכנסות)** להצגת ההגדרות.

5. גע באפשרות **Disabled (מושבת)** (ברירת מחדל) כדי להשבית הוספת חותמת, או גע באפשרות **Enabled (מופעל)** כדי להפעיל הוספת חותמת.

6. גע ב-**Save (שמירה)**.

הגדרת התאמה לעמוד

בעת בחירת גודל עמוד להדפסת פקס, המוצר קובע את גודל העמוד הקרוב ביותר שמתאים לגודל המיועד, מהגדלים הזמינים במוצר. אם הגדרת ההתאמה לעמוד מופעלת והתמונה המתקבלת גדולה מעמוד זה, המוצר ינסה לשנות את קנה המידה של התמונה כך שתתאים לעמוד. אם הגדרה זו מושבתת, תפוצל תמונה נכנסת שהינה גדולה מגודל העמוד על-פני מספר עמודים.

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל **Administration** (ניהול) כדי לפתוח את התפריט **Administration** (ניהול).
2. גע ב-**Default Job Options** (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה) ולאחר מכן גע ב-**Default Fax Options** (אפשרויות ברירת מחדל לפקס).
3. גלול אל האפשרויות **Fax Receive** (קבלת הודעות פקס) וגע בה כדי להציג את ההגדרה **Fax Receive** (קבלת פקס).
4. גע ב-**Fit to Page** (התאם לדף) להצגת ההגדרות של התאמה לעמוד.
5. גע ב-**Enabled** (מופעל) (ברירת מחדל) כדי להפעיל התאמה לעמוד, או גע ב-**Disabled** (מושבת) כדי להשבית התאמה לעמוד.
6. גע ב-**Save** (שמירה).

הגדרת מגש נייר

הגדרת מגש הנייר בוחרת את מגש הנייר של המוצר שממנו יימשך נייר להדפסת פקסים.

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל **Administration** (ניהול) כדי לפתוח את התפריט **Administration** (ניהול).
2. גע ב-**Default Job Options** (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה).
3. גע ב-**Default Fax Options** (אפשרויות ברירת מחדל לפקס).
4. גע ב-**Fax Receive** (קבלת הודעות פקס) כדי להציג את התפריט **Fax Receive** (קבלת פקס).
5. גע ב-**Fax Paper Tray** (מגש נייר לפקס) כדי להציג את התפריט **Fax Paper Tray** (מגש נייר הפקס).
6. גע בשם המגש לשימוש לקבלת פקסים.
7. גע באפשרויות **Save** (שמירה) כדי לשמור את ערך מגש הנייר.

אחסון בארכיון והעברה של פקסים

השתמש במאפיין **Fax Archive** (אחסון פקסים בארכיון) כדי לשמור עותקי ארכיון של כל הפקסים הנכנסים, היוצאים או שניהם בכתובת הדואר האלקטרוני שצוינה.

השתמש במאפיין **Fax Forwarding** (העברת פקסים) כדי להעביר את כל הפקסים שהתקבלו, את הפקסים היוצאים או שניהם, למספר פקס אחר. כאשר המאפיין **Fax Forwarding** (העברת פקסים) מופעל, המוצר המקבל מדפיס את הפקס (אם המאפיין **Fax Printing** (הדפסת פקסים) מושבת, הפקס יודפס כאשר ההדפסה תופעל) ובנוסף מעביר את הפקס למספר להעברת הפקס.

הערה: כדי להשתמש במאפיין **Archive to Email Address** (אחסון בארכיון בכתובת דואר אלקטרוני), שרת ה-SMTP אמור להיות מוגדר ופעיל במוצר. לקבלת מידע אודות הגדרת תצורה של שרת ה-SMTP, עיין במדריך למשתמש של המוצר.

אחסון פקסים בארכיון

באפשרותך לשמור עותקים בארכיון של כל הפקסים הנכנסים, היוצאים או שניהם. באפשרותך לשגר את העותקים למספר פקס חלופי או לכתובת דואר אלקטרוני. כדי להגדיר מאפיין זה, השתמש בשרת האינטרנט המשובץ.

הערה: כדי להשתמש במאפיין **Archive to Email Address** (אחסון בארכיון בכתובת דואר אלקטרוני), יש להגדיר שרת SMTP במוצר. כדי לשגר או לקבל פקסים בזמן שמאפיין זה מופעל, שרת ה-SMTP חייב להגיב. לקבלת מידע אודות הגדרת תצורה של שרת ה-SMTP, עיין במדריך למשתמש של המוצר.

הפעלת המאפיין 'אחסון פקסים בארכיון'

1. פתח את שרת האינטרנט המשובץ על-ידי הקלדת כתובת ה-IP של המוצר בשורת הכתובת של דפדפן האינטרנט.
2. לחץ על הכרטיסייה **Fax** (פקס).
3. בחלונית **Device Modem Settings** (הגדרות מודם התקן), לחץ על הלחצן **Advanced** (מתקדם).
4. בחלונית **General** (כללי), לחץ על תיבת הסימון **Enable Fax Archive** (הפעלת אחסון פקסים בארכיון).
5. ברשימה הנפתחת, בחר אחת מבין אפשרויות אלה:
 - **Archive to Fax Number** (אחסון בארכיון במספר פקס)
 - **Archive to Email Address** (אחסון בארכיון בכתובת דואר אלקטרוני)
6. הקלד את מספר הפקס בשדה: **Fax Archive Number** (מספר לאחסון פקסים בארכיון).

או

הקלד כתובת דואר אלקטרוני בשדה: **Fax Archive Email Address** (כתובת דואר אלקטרוני לאחסון פקסים בארכיון).

7. באזור **When to Archive Faxes** (מתי לאחסן פקסים בארכיון), בחר אחת מבין אפשרויות אלה:
 - **Send and Receive** (שיגור וקבלה)
 - **Send** (שיגור)
 - **Receive** (קבלה)
8. לחץ על הלחצן **OK** (אישור).

הגדרת העברת פקסים

השתמש בהגדרת העברת פקס להעברת כל הפקסים המתקבלים למספר פקס אחר. כאשר ההגדרה להעברת פקס מופעלת, המוצר המקבל מדפיס את הפקס (אם ההגדרה הדפסת פקס מושבת, הפקס יודפס כאשר ההדפסה תופעל) ובנוסף מעביר את הפקס למספר הטלפון של הפקס שיקבל את ההעברה.

הערה: אם העברת הפקס למספר טלפון אחר נכשלת, ההתקן לא ינסה להעביר את הפקס שנית. כל הפקסים מועברים ברזולוציה חדה או רגילה.

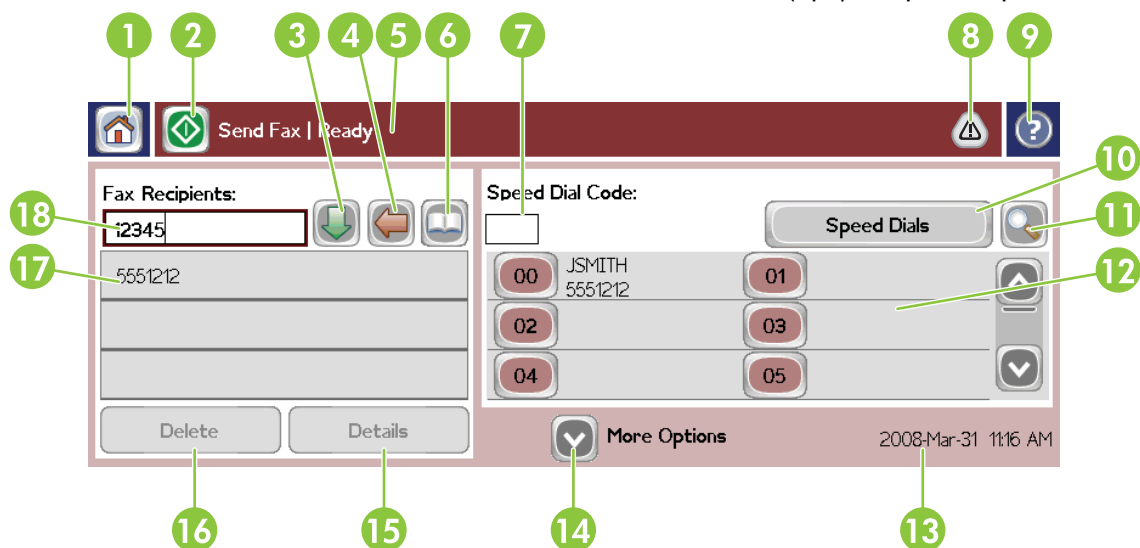
1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל **Administration** (ניהול) כדי לפתוח את התפריט **Administration** (ניהול).
2. גע באפשרות **Default Job Options** (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה) כדי להציג את התפריט **Default Job Options** (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה).

3. גע באפשרות Default Fax Options (אפשרויות ברירת מחדל לפקס) כדי להציג את התפריט Default Fax Options (אפשרויות ברירת מחדל לפקס).
4. גע ב-Fax Receive (קבלת הודעות פקס) כדי להציג את המסך Fax Receive (קבלת פקס).
5. גע באפשרות Fax Forwarding (העברת הודעות פקס) כדי להציג את המסך PIN.
6. באמצעות לוח המקשים, הקלד את ה-PIN (ארבע ספרות לפחות) ולאחר מכן גע ב-OK (אישור) כדי להציג את המסך Fax Forwarding (העברת פקס).
7. גע ב-Fax Forwarding (העברת הודעות פקס).
8. גע באפשרות Custom (מותאם אישית) וגע באפשרות Save (שמירה) כדי להציג את המסך Set Fax Forwarding (הגדרת העברת פקס).
9. גע באפשרות Forward to Number (העברה למספר) כדי להציג את המסך Forward to Number (העברה למספר).
10. גע בתיבת הטקסט כדי להזין את מספר הטלפון להעברת הפקס וגע ב-OK (אישור).

מסך המאפיין Fax (פקס)

מסך המאפיין Fax (פקס) משמש לשיגור פקסים. כדי לגשת למסך זה, לחץ על סמל ה-Fax (פקס) המוצג במסך Home (בית) בלוח הבקרה.

איור 2-1 מסך המאפיין Fax (פקס)

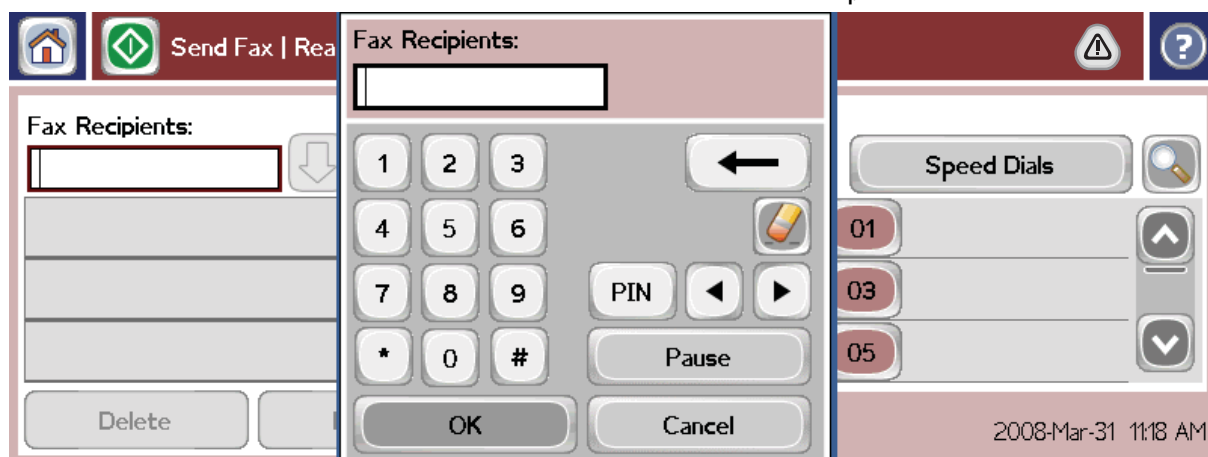


1	מקש בית - לחזרה למסך הראשי
2	שיגור פקס - לחץ לשיגור פקס לנמענים
3	הזנת מספר לרשימת הנמענים
4	מחיקה לאחור/מחיקת מספר
5	שורת הודעת מצב
6	גישה לספר הטלפונים
7	חיפוש של חיוג מהיר לפי מספר
8	הודעת התראה - גע בלחצן זה להצגת ההודעה
9	עזרה - גע בלחצן זה להצגת אפשרויות עזרה
10	חיוג מהיר - מקש עריכה
11	חיוג מהיר - חיפוש לפי שם
12	רשימת חיוגים מהירים (גלול להצגת רשומות נוספות)
13	תאריך ושעה נוכחיים
14	גע בלחצן זה כדי לגשת להגדרות פקס נוספות עבור עבודת הפקס הנוכחית
15	לחץ על לחצן זה לקבלת פרטים אודות הנמען הנבחר
16	לחץ על לחצן זה למחיקת הנמען שנבחר מהרשימה

רשימת נמענים	17
תיבה להזנת מספר הנמען - גע בתיבה זו להזנת המספר מהמקלדת או הזן את המספר מלוח המקשים בלוח הבקרה ¹	18

¹ בעת לחיצה על **תיבה להזנת מספר הנמען**, מוצג חלון מוקפץ הכולל את הלחצן **PIN** (מספר זיהוי אישי) להוספת הסוגריים המיוחדים ([]) המסתירים את מספר ה-PIN (קוד זיהוי אישי), ולחצן **Pause** (השהיה) להכנסת פסיק לצורך השהיה של שתי שניות.

איור 2-2 תיבה להזנת מספר הנמען



שיגור פקס

כדי לשגר פקס, באפשרותך להשתמש באחת משלוש שיטות בסיסיות להזנת מספרים:

- הזנת מספרים באופן ידני.
- הזנת מספרים באמצעות חיוג מהיר.
- הזנת מספרים באמצעות פנקס הטלפונים (זמין רק אם מותקן כלי השירות להגדרת תצורה HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility ואם ישנן רשומות בפנקס הטלפונים).

הערה: לקבלת מידע מקוון אודות שיגור פקס, גע בסימן ? על-גבי המסך כדי לגשת אל תפריט העזרה ולאחר מכן גע בשיגור פקס תחת הרשימה של נושאי העזרה.

בעת הזנת מספר טלפון מלוח המקשים המספרי, יש לכלול השהיות או מספרים נוספים, כגון קודים של אזורי חיוג, קודי גישה למספרים מחוץ למערכת טלפון PBX (בדרך כלל 9 או 0) או קידומת לשיחת חוץ. ניתן לכלול השהיה של שתי שניות על-ידי הקלדת פסיק (.). כדי להזין פסיק, לחץ על הלחצן **Pause** (השהיה). אם קידומת הפקס הוגדרה לכלול באופן אוטומטי את קידומת החיוג, לא תצטרך להזין אותה.

הערה: בעת שיגור פקס, תחילה הוא נסרק ומאוחסן בזיכרון. לאחר אחסון כל המסמך, הוא משוגר ולאחר מכן נמחק מהזיכרון. אם חיוגים חוזרים מוגדרים לאפס, פקסים שלא שוגרו משום שהמספר היה תפוס או לא היה מענה, נמחקים מהזיכרון. אם מוגדרת האפשרות Redial-On-Busy (חיוג חוזר כאשר תפוס) או האפשרות Redial-On-No-Answer (חיוג חוזר כשאין מענה), הפקס לא יימחק עד לכישלון של כל הניסיונות החוזרים או עד שהפקס ישוגר בהצלחה.

שיגור פקס - הזנת מספרים באופן ידני

1. הנח את המסמך במזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על משטח הזכוכית של הסורק.
 2. במסך הראשי, גע בסמל **Fax (פקס)**. ייתכן שתבקש להקליד שם משתמש וסיסמה.
 3. גע ב-**More Options (אפשרויות נוספות)**. ודא שהגדרות Describe Original (תיאור מקור) תואמות לאלה של מסמך המקור. הגדרות אלה כוללות:
 - **Original size** (גודל מסמך המקור - כגון Letter או A4)
 - **Original sides - 1-sided or 2-sided printing** (צידי המקור - הדפסה חד-צדדית או דו-צדדית)
 - **Optimize text/picture** (מיטוב הטקסט/תמונה) (טקסט, טקסט וגרפיקה מעורבים או גרפיקה וצילומים) שיגור גרפיקה וצילומים במצב טקסט מפיקה תמונות באיכות נמוכה יותר.
 - **Content Orientation** (כיוון הדפסה של התוכן) (לאורך או לרוחב)
 - **Job Build** (בניית עבודה) משלב מספר סריקות לעבודה אחת.
 - **כיוון תמונה**
 - **Sharpness** (חדות) - הדגשת הטקסט והגרפיקה בקצוות.
 - **Darkness** (כהות)
 - **Background** (רקע) - הסרת רקע שעשוי להתקבל כתוצאה מהעתקת נייר צבעוני.
 - **Notification** (דיווח) - שינוי אופן הדיווח על מצב שידור הפקס (כלומר, אם הפקס שוגר או אם אירעה שגיאה והפקס לא שוגר). באפשרותך להדפיס את הדיווחים או לשלוח אותם לכתובת דואר אלקטרוני.
-
- הערה:** האפשרות Notification (דיווח) משנה את הגדרת הדיווח עבור הפקס הנוכחי בלבד.
-
4. לאחר השלמת כל ההגדרות במסך Settings (הגדרות), גע ב-**OK (אישור)** כדי לחזור למסך Fax (פקס).
 5. הזן מספר טלפון באמצעות לוח המקשים. גע בחץ למטה הירוק כדי להוסיף את המספר לרשימת הנמענים. כדי להסיר את המספר מהרשימה, גע במספר ולאחר מכן גע ב-**Delete (מחיקה)**.
-
- הערה:** במקרה הצורך, הזן פסיק (,) כדי לספק השהיה של שתי שניות לאחר מספר קידומת (כגון "9" או "0"), כדי לאפשר למערכת הטלפונים הפנימית לגשת לקו חיצוני, לפני חיוג שאר המספר. כדי להזין פסיק, לחץ על הלחצן **Pause (השהיה)** בלוח הבקרה.
-
- כדי להזין PIN כחלק ממספר הנמען, השתמש בלוח המקשים שבלוח הבקרה. גע בשדה **Fax Recipients (נמעני פקס)** ולאחר מכן גע בלחצן **PIN (מספר זיהוי אישי)**. פעולה זו מוסיפה סוגריים שמאליים ([]). הקלד את ה-PIN ולאחר מכן גע בלחצן **PIN (מספר זיהוי אישי)** שוב כדי להוסיף את הסוגריים הימניים (]). המספר שבתוך הסוגריים לא מוצג במספר הפקס שמופיע בדוחות הפקס.
6. גע ב-**Start (התחל)** כדי לשגר את הפקס. באפשרותך לגעת בסמל **Start (התחל)** במסך המגע או לגעת בלחצן **Start (התחל)** הירוק בלוח הבקרה.
 7. אם המספר של נמען הפקס תואם לאחד או יותר מן החיוגים המהירים השמורים, יוצגו החיוגים המהירים התואמים ותבקש להחליט אם להמשיך לשגר את הפקס לנמען שצוין. גע ב-**Yes (כן)** כדי לאשר את המספר ולשגר את

הפקס, או גע ב-No (לא) כדי לבטל את שיגור הפקס. שים לב כי אין צורך בשלב זה אם המאפיין Fax Number Speed Dial Matching (התאמה של מספר פקס לחיוג מהיר) מושבת.

אם המספר של נמען הפקס אינו תואם לאף אחד מן החיוגים המהירים השמורים, מופיע מסך של אישור מספר ועליך להקליד מחדש את מספר הפקס. לאחר הקלדת המספר מחדש, גע ב-OK (אישור) כדי לשגר את הפקס. שים לב כי אין צורך בשלב זה אם המאפיין Fax Number Confirmation (אישור מספר פקס) מושבת.

הערה: אם שינית הגדרות כלשהן במסך Settings (הגדרות) (כגון שינוי דיווח או הדפסה חד-צדדית לדו-צדדית), יוצג המסך Processing Job (עיבוד עבודה) שבו תישאל "Would you like to keep your current settings?" (האם ברצונך לשמור את ההגדרות הנוכחיות?). אם תלחץ על Yes (כן), המוצר יחזור למסך Fax (פקס) וההגדרות שקבעת יישמרו. באופן זה באפשרותך לשגר פקס נוסף עם אותן הגדרות. אם תלחץ על No (לא), ההגדרות יאופסו (יחזרו לערכי ברירת המחדל שלהן) ויוצג מסך הבית של המוצר.

שיגור פקס באמצעות חיוג מהיר

הערה: לפני שיגור פקס באמצעות חיוג מהיר, עליך ליצור חיוג מהיר. כדי ליצור חיוג מהיר, עיין בסעיף [יצירת רשימת חיוג מקוצר בעמוד 40](#).

1. הנח את המסמך במזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על משטח הזכוכית של הסורק.
2. בלוח הבקרה, גע בסמל Fax (פקס) כדי להציג את המסך Fax (פקס).
3. גע באפשרות Speed Dials (מספרי חיוג מהיר) כדי להציג את המסך Speed Dial (חיוג מהיר).
4. גע במספר Speed Dial (חיוג מהיר) עבור שם החיוג המהיר שבו ברצונך להשתמש. גע ב-OK (אישור).
5. שם החיוג המהיר יופיע במקטע Fax Recipients (נמעני פקס) של המסך Fax (פקס).
6. גע ב-Start (התחל) כדי לשגר את הפקס. באפשרותך לגעת בלחצן Start (התחל) במסך המגע או ללחוץ על לחצן Start (התחל) הירוק בלוח הבקרה.

חיפוש ברשימת חיוג מהיר לפי שם

השתמש במאפיין זה כדי לחפש ערך חיוג מהיר קיים לפי שם.

הערה: אם אינך יודע מהו השם הייחודי של ערך החיוג המהיר, הקלד אות כדי לבחור בחלק כלשהו של הרשימה. לדוגמה, כדי להציג שמות ערכי חיוג מהיר המתחילים באות N, הקלד את האות N. אם לא קיימים ערכים תואמים, תופיע הודעה לפני שהחיפוש יציג את הערך הקרוב ביותר לאות N.

1. במסך הראשי של לוח הבקרה גע בסמל Fax (פקס) כדי להציג את המסך Fax (פקס).
2. גע בלחצן Speed Dial Search (חיפוש חיוג מהיר). לחצן זה נראה כמו זכוכית מגדלת ונמצא מצידו הימני של הלחצן Speed Dial (חיוג מהיר).
3. הקלד את האותיות הראשונות של השם לחיפוש. לאחר מציאת התאמות, תאוכלס הרשימה שבחלקו העליון של מסך החיפוש. במידת הצורך, גלול כדי לראות את כל הערכים או הקלד אותיות נוספות כדי לצמצם את החיפוש.
4. בחר בשם המתאים מהרשימה וגע ב-OK (אישור). רשימת החיוג המהיר במסך הפקס הראשי מציגה את הערך שנבחר בראש הרשימה.
5. גע בערך שנבחר כדי להוסיף אותו לרשימת הנמענים.
6. בחר או חפש שמות אחרים לפי הצורך.

שיגור פקס באמצעות מספרים מפנקס הטלפונים

מאפיין פנקס הטלפונים של הפקס זמין כאשר תצורת המוצר מוגדרת להשתמש בתוכנה להגדרת תצורה HP MFP Digital Sending Configuration. אם תצורת המוצר לא הוגדרה לשימוש בתוכנה זו, הלחצן Phone Book (פנקס טלפונים) לא יוצג. כדי להגדיר את המוצר לשימוש בתוכנה להגדרת תצורה HP MFP Digital Sending Configuration, עיין ב- **HP MFP Digital Sending Software User Guide** (המדריך למשתמש של HP MFP Digital Sending Software) או ב- **HP MFP Digital Sending Software Support Guide** (מדריך התמיכה של HP MFP Digital Sending Software), הזמין בכתובת www.hp.com/go/digitalsending.

כמו כן, כאשר האפשרות Authentication (אימות) מופעלת בתוכנת הגדרת התצורה HP MFP Digital Sending Configuration, מספרי הפקס האישיים מרשימת אנשי הקשר של Microsoft® Exchange מופיעים בפנקס הטלפונים.

הערה: מהתקן זה לא ניתן להוסיף או למחוק מספרי פקס בפנקס הטלפונים. ניתן להוסיף או למחוק מספרי פקס רק באמצעות Address Book Manager (מנהל פנקס הטלפונים) (ABM) הפועל ב-Digital Send Server (שרת השיגור הדיגיטלי) או על-ידי שינוי הרשומות ברשימת אנשי הקשר.

הערה: אם שינית הגדרות כלשהן במסך Settings (הגדרות) (כגון שינוי דיווח או הדפסה חד-צדדית לדו-צדדית), יוצג המסך Processing Job (עיבוד עבודה) שבו תישאל "Would you like to keep your current settings?" (האם ברצונך לשמור את ההגדרות הנוכחיות?). אם תלחץ על **Yes** (כן), המוצר יחזור למסך Fax (פקס) והשינויים שביצעת יישמרו, כדי שתוכל לשגר פקס נוסף עם אותן הגדרות. אם תלחץ על **No** (לא), ההגדרות יאופסו (יחזרו לערכי ברירת המחדל שלהן) ויוצג מסך הבית של המוצר.

1. בלוח הבקרה, גע בסמל **Fax** (פקס) כדי להציג את המסך Fax (פקס).
2. גע בסמל **Address Book** (פנקס כתובות) כדי להציג את מסך Address Book (פנקס כתובות).
3. בחר מקור פנקס טלפונים מהרשימה הנפתחת.
4. גע בשמות כדי לסמן אותם וגע בסמל **חץ ימינה** כדי להעביר את השמות המסומנים למקטע Fax Recipients (נמעני הפקס).
5. גע ב- **OK** (אישור) כדי לחזור למסך Fax (פקס).
6. גע ב- **Start** (התחל) כדי לשגר את הפקס. באפשרותך לגעת בלחצן **Start** (התחל) במסך המגע או ללחוץ על לחצן **Start** (התחל) הירוק בלוח הבקרה.

חיפוש בפנקס הטלפונים של הפקס של DSS

השתמש במאפיין חיפוש בפנקס הטלפונים של הפקס כדי לבצע חיפוש שם בפנקס הטלפונים של הפקס המסופק דרך Digital Sending Service (שירות השיגור הדיגיטלי) (DSS) ו-Address Book Manager (מנהל פנקס הכתובות) (ABM).

בקר באתר האינטרנט של HP כדי לבדוק אם ישנם עדכוני קושחה זמינים עבור המוצר שברשותך.

הערה: אם אינך משתמש ב-DSS, פנקס הטלפונים של הפקס לא מופיע בתצוגת המוצר. פנקס הטלפונים של DSS אינו זהה לרשימת החיוג המהיר.

1. גע בסמל **Fax** (פקס) בתצוגה.
2. גע בסמל **Phone Book** (ספר טלפונים) (הנמצא מימין לתיבת נמעני הפקס).
3. בחר במקור פנקס הטלפונים או ב- **הכל** בתפריט הנפתח שבראש מסך פנקס הטלפונים.

4. בחר את שם הנמען מרשימת פנקס הטלפונים.

עבור רשימות ארוכות, חיפוש שם זמין על-ידי לחיצה על הסמל **Search** (חיפוש) (זכוכית מגדלת) בחלקו התחתון של מסך פנקס הטלפונים. במסך החיפוש, הקלד את האות הראשונה או את האותיות הראשונות של השם; נמענים תואמים יופיעו בעת הקלדת האותיות. הקלד אותיות נוספות כדי למקד יותר את החיפוש. בחר מתוך השמות הנמצאים בחלקו העליון של המסך ולאחר מכן גע ב-OK (אישור). המסך חוזר לפנקס הטלפונים של הפקס.

5. גע בחץ ימינה כדי להזין את השם שנבחר ברשימת נמעני הפקס.

6. גע ב-OK (אישור) כדי לחזור למסך **Send Fax** (שיגור עבודת פקס).

הערה: השתמש ב-Address Book Manager (מנהל פנקס הכתובות) (חלק מ-DSS) כדי ליצור/להוסיף תוכן לפנקס כתובות הפקס.

הערה: כדי לייבא/לייצא את פנקס הטלפונים המקומי של הפקס אל EWS, עיין בתיעוד EWS.

ביטול פקס

1. לחץ על לחצן העצירה האדום בלוח הבקרה. המסך **Job Status** (סטטוס עבודה) נפתח.

הערה: ייתכן שתחול השהיה קצרה לפני שהעבודה תוצג ברשימת העבודות במסך **Job Status** (סטטוס עבודה) לאחר סיום הסריקה של עבודה הפקס.

2. גע בתפריט הנפתח, וגע באפשרות **Outgoing faxes** (פקסים יוצאים).

3. בחר בכרטיסייה **Current Fax Job** (עבודה פקס נוכחית) או בכרטיסייה **All Fax Jobs** (כל עבודות הפקס), ולאחר מכן בחר בשם העבודה. גע בלחצן **Cancel Job** (ביטול עבודה).

יצירה או מחיקה של רשימות חיוג מקוצר

חיוג מהיר מאפשר להקצות שם חיוג מהיר למספר בודד או לקבוצה של מספרים ולאחר מכן לשגר פקס למספר זה או למספרים אלה על-ידי בחירת שם החיוג המהיר.

יצירת רשימת חיוג מקוצר

1. בלוח הבקרה, גע בסמל **Fax** (פקס) כדי להציג את המסך **Fax** (פקס).

2. גע באפשרות **Speed Dials** (מספרי חיוג מהיר) כדי להציג את המסך **Speed Dial** (חיוג מהיר).

3. גע ב-Speed Dial Number (מספר חיוג מהיר).

4. גע בתיבה **Speed Dial Name** (שם חיוג מהיר) כדי להציג את לוח המקשים.

5. הקלד שם עבור החיוג המהיר וגע ב-OK (אישור) כדי לחזור למסך **Speed Dials** (מספרי חיוג מהיר).

6. גע בתיבה **Fax Numbers** (מספרי פקס) כדי להציג את לוח המקשים.

7. הקלד מספר פקס עבור ה-Speed Dial Name (שם חיוג מהיר) וגע ב-OK (אישור) כדי לחזור אל המסך **Speed Dials** (מספרי חיוג מהיר).

8. גע במספר **Speed Dial** (חיוג מהיר) הנבחר עבור ה-Speed Dial Name (שם החיוג המהיר) כדי לשמור אותו. השם ומספר הפקס יופיעו ליד **Speed Dial Number** (מספר חיוג מהיר).

9. חזור על שלבים 3-8 כדי להזין את כל המספרים עבור החיוג המהיר.

10. לסיום, לחץ על OK (אישור) כדי לחזור למסך Fax (פקס).

מחיקת רשימת חיוג מקוצר


1. במסך הראשי של לוח הבקרה גע בסמל Fax (פקס) כדי להציג את המסך Fax (פקס).
2. גע באפשרות Speed Dial (חיוג מהיר) כדי להציג את המסך Speed Dial (חיוג מהיר).
3. גע במספר Speed Dial (חיוג מהיר) של הרשימה המיועדת למחיקה.
4. גע ב-Delete (מחיקה).
5. במסך הבא תתבקש לאשר את המחיקה.
6. גע באפשרות Yes (כן) כדי למחוק את רשימת החיוג המהיר.
7. גע ב-Yes (כן) שוב כדי לחזור למסך Fax (פקס).

מחיקת מספר אחד מרשימת החיוג המהיר

1. בלוח הבקרה, גע בסמל Fax (פקס) כדי להציג את המסך Fax (פקס).
2. גע באפשרות Speed Dials (מספרי חיוג מהיר) כדי להציג את המסך Speed Dial (חיוג מהיר).
3. גע במספר Speed Dial (חיוג מהיר) של הרשימה המיועדת לעריכה.
4. גע בתיבה Fax Numbers (מספרי פקס) כדי להציג את לוח המקשים.
5. גלול ברשימה של מספרי הפקס וגע במסך מימין לספרה האחרונה של מספר הפקס שאותו יש למחוק. השתמש במקש 'אחורה' כדי למחוק את מספר הפקס.
6. גע ב-OK (אישור) כדי לחזור למסך Speed Dials (מספרי חיוג מהיר).
7. גע ב-OK (אישור) כדי לחזור למסך Fax (פקס).

הוספת מספר לרשימת חיוג מהיר קיימת

1. בלוח הבקרה, גע בסמל Fax (פקס) כדי להציג את המסך Fax (פקס).
2. גע באפשרות Speed Dials (מספרי חיוג מהיר) כדי להציג את המסך Speed Dial (חיוג מהיר).
3. גע במספר Speed Dial (חיוג מהיר) של הרשימה המיועדת לעריכה.
4. גע בתיבה Fax Numbers (מספרי פקס) כדי להציג את לוח המקשים.
5. באמצעות לוח המקשים, הקלד את מספר הפקס שאותו יש להוסיף לרשימת החיוג המהיר.

 **הערה:** כברירת מחדל, הסמן עובר למרווח הפתוח הבא מתחת למספר הפקס האחרון שהוזן ברשימת החיוג המהיר.

6. גע ב-OK (אישור) כדי לחזור למסך Speed Dials (מספרי חיוג מהיר).
7. גע ב-OK (אישור) כדי לחזור למסך Fax (פקס).

שיחות קוליות וניסיונות חוזרים

Fax Call Report (דוח שיחות פקס)

כאשר מוצג כל הניסיונות לשיגור הפקס, יודפס Fax Call Report (דוח שיחות פקס) עבור שיגור פקס. מזהה יומן עבודות הפקס מוצג. תוצאת הניסיון האחרון תודפס ב-Fax Call Report (דוח שיחות פקס).

Fax Call Report (דוח שיחות פקס) אינו מודפס עבור שיחות קוליות. לקבלת מידע נוסף, ראה [Fax Call Report \(דוח שיחות פקס\) בעמוד 42](#).

הערה: Fax Call Report (דוח שיחות פקס) מפיק מספרי עבודות עבור הניסיונות האחרונים בלבד. אם אחד מדוחות אלה מודפס באופן ידני מהתפריט והשיחה האחרונה לא היתה ניסיון אחרון ולא שיחה קולית, מספר העבודה יהיה אפס.

Fax Activity Log (יומן פעילות פקס)

כברירת מחדל שיחות קוליות אינן נכללות ב-Fax Activity Log (יומן פעילות הפקס). רק הניסיון האחרון יוצג ב-Fax Activity Log (יומן פעילות הפקס). לקבלת מידע נוסף, ראה [הדפסת יומן פעילות הפקס בעמוד 53](#).

T.30 Report (דוח T.30)

שיחות קוליות אינן גורמות להדפסת דוח T.30. כל הניסיונות החוזרים גורמים להדפסת דוח T.30. לקבלת מידע נוסף, ראה [הגדרות שירות בעמוד 54](#).

הגדרות אבטחה

שתי הגדרות, fax forwarding (העברת פקס) ו-fax printing (הדפסת פקס), הן מאפיינים מאובטחים שעבורם נדרש PIN. בגישה הראשונה לכל אחת מהגדרות, תתבקש ליצור PIN. לאחר יצירת ה-PIN, הוא ישמש לגישה לשני המאפיינים. כלומר, אם נוצר PIN עבור העברת פקס, הוא ישמש לגישה להדפסת פקס. לחלופין, אם ה-PIN נוצר תחילה עבור הדפסת פקס, יש להשתמש בו כדי לגשת להעברת פקס. ניתן ליצור PIN אחד בלבד לגישה להגדרות מאובטחות אלה.

אם דוח שיחות פקס מופעל עם תמונות ממוזערות, יודפס דוח עם תמונה ממוזערת של העמוד הראשון של הפקס, כאשר הדפסת פקס או העברת פקס מופעלות. אם ברצונך לאבטח הדפסת פקס, השבת את הדפסת התמונה הממוזערת בדוח שיחות הפקס.

שינוי ה-PIN

הליך זה מתאר כיצד לשנות את ה-PIN הקיים.

זהירות: שמור תמיד את ה-PIN במקום בטוח. אם תאבד את ה-PIN, עליך לפנות לשירות הלקוחות של HP לקבלת מידע אודות איפוס ה-PIN. לקבלת מידע נוסף, ראה [תמיכת לקוחות בעמוד 133](#).

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל Administration (ניהול) כדי לפתוח את התפריט Administration (ניהול).
2. גע באפשרות Default Job Options (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה) כדי להציג את התפריט Default Job Options (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה).
3. גע באפשרות Default Fax Options (אפשרויות ברירת מחדל לפקס) כדי להציג את התפריט Default Fax Options (אפשרויות ברירת מחדל לפקס).
4. גע ב-Fax Receive (קבלת הודעות פקס) כדי להציג את המסך Fax Receive (קבלת פקס).

5. גע באפשרות **Fax Forwarding** (העברת הודעות פקס) כדי להציג את המסך PIN.
6. באמצעות לוח המקשים, הקלד את ה-PIN (ארבע ספרות לפחות) ולאחר מכן גע ב-OK (אישור) כדי להציג את המסך **Fax Forwarding** (העברת פקס).
7. גע באפשרות **Change PIN** (שינוי מספר זיהוי אישי) כדי להציג את המסך PIN.
8. באמצעות לוח המקשים, הקלד את ה-PIN החדש (ארבע ספרות לפחות) ולאחר מכן גע ב-OK (אישור).
9. באמצעות לוח המקשים, אשר את ה-PIN החדש, ולאחר מכן גע ב-OK (אישור).
10. גע ב-OK (אישור) פעם נוספת.

שימוש בפקס ברשתות VoIP

טכנולוגיית VoIP ממירה את אות הטלפון האנלוגי לסיביות דיגיטליות. סיביות אלו נאספות למנות המועברות באינטרנט. המנות מומרות ומשודרות בחזרה לאותות אנלוגיים ביעד או בסמוך לו.

שידור המידע באינטרנט מתבצע באופן דיגיטלי במקום באופן אנלוגי. לכן, בשל מגבלות שונות על שידור הפקס, ייתכן שיידרשו הגדרות פקס שונות מאלה של רשתות הטלפון הציבוריות (PSTN) האנלוגיות. הפקס תלוי מאוד בתזמון ובאיכות האותות, כך ששידור הפקס רגיש יותר לסביבת VoIP.

אם אתה משתמש ב-VoIP כחלק מ-PBX או ממערכת טלפונים מרכזית, שיגור הפקסים אמין יותר בעת הגדרת מערכת הטלפונים למצב passthrough (מעבר) מאשר מצב relay (העברה מחדש). פנה אל מנהל המערכת כדי לבדוק הגדרה זו.

להלן הצעות לשינויים בהגדרות עבור אביזר פקס אנלוגי **HP LaserJet Analog Fax Accessory 500** כאשר הוא מחובר לשירות **VoIP**:

- התחל לעבוד כשהפקס מוגדר למצב V.34 וכאשר האפשרות Error Correction Mode (מצב תיקון שגיאות) מופעלת. הפרוטוקול V.34 מטפל בכל השינויים במהירות השידור הדרושים לצורך התאמה לרשתות VoIP.
- אם מתרחשות שגיאות רבות או ניסיונות חוזרים רבים כאשר היחידה מוגדרת למצב V.34, העבר את V.34 למצב Off (כבוי) והגדר את קצב השידור המרבי ל-14,400 סיביות לשניה.
- אם השגיאות והניסיונות החוזרים נמשכים, הגדר מהירות פקס נמוכה יותר משום שחלק ממערכות ה-VoIP אינן מסוגלות להתמודד עם קצבי האותות הגבוהים יותר של פקס. הגדר את קצב השידור המרבי ל-9,600 סיביות לשניה.
- במקרים נדירים, כשהשגיאות נמשכות, כבה את אפשרות מצב תיקון השגיאות במוצר. פעולה זו עשויה לגרום לירידה באיכות התמונה. לפני השימוש בהגדרה זו, ודא שאיכות התמונה מספקת כשמצב תיקון השגיאות כבוי. אם כיבוי מצב תיקון השגיאות מסייע בהסרת שגיאות, הגדר את המהירות ל-14,400 bps כדי להגביר את מהירות ההעברה ולשפר את קצב תיקון השגיאות.
- אם השינויים בהגדרות שפורטו לעיל לא שיפרו את אמינות פקס ה-VoIP, פנה לספק ה-VoIP שלך לקבלת עזרה.

פתרון בעיות פקס

בדיקת סטטוס אביזר הפקס

אם נראה שאביזר הפקס האנלוגי אינו פועל, הדפס דף אביזר פקס כדי לבדוק את המצב.

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל [Administration](#) (ניהול) כדי לפתוח את התפריט Administration (ניהול).
2. גלול אל [Information](#) (מידע) וגע בו.
3. גלול אל [Configuration/Status Pages](#) (דפי תצורה/מצב) וגע בו.
4. גלול אל האפשרות [דף תצורה](#) וגע בה, כדי להדפיס את דפי התצורה.

ב-Fax Accessory Page (דף אביזר הפקס) של ה-Information Page (דף המידע), תחת הכותרת HARDWARE INFORMATION (מידע על חומרה), בדוק את ה-MODEM STATUS (מצב מודם). הטבלה הבאה מזהה את תנאי המצב ופתרונות אפשריים.

אביזר הפקס האנלוגי מותקן ומוכן לפעולה.	OPERATIONAL / ENABLED (פעיל) / מופעל ¹
אביזר הפקס מותקן ומוכן לשימוש. עם זאת, כלי השירות HP Digital Sending Software (שיגור דיגיטלי של HP) השבית את מאפיין הפקס של המוצר או שהפעיל את הפקס ב-LAN. כאשר פקס ב-LAN מופעל, מאפיין הפקס האנלוגי מושבת. ניתן להפעיל רק מאפיין פקס אחד בכל פעם, פקס ב-LAN או פקס אנלוגי.	OPERATIONAL / DISABLED (פעיל) / מושבת ¹
זוהתה תקלת קושחה. יש לעדכן את הקושחה, עיין בסעיף שדרוגי קושחה בעמוד 56 .	NON-OPERATIONAL / ENABLED / DISABLED (לא פעיל / מופעל/מושבת) ¹
תקלה באביזר הפקס; הכנס מחדש את כרטיס אביזר הפקס ובדוק אם ישנם פינים כפופים. אם המצב עדיין DAMAGED (פגום), החלף את כרטיס הפקס האנלוגי.	DAMAGED / ENABLED / DISABLED (פגום / מופעל/מושבת) ¹
¹ ENABLED (מופעל) מצוין שאביזר הפקס האנלוגי מופעל; DISABLED (מושבת) מצוין שפקס LAN מופעל (הפקס האנלוגי כבוי).	

מאפיין הפקס אינו פועל

אביזר הפקס מותקן, אך הסמל אינו מופיע במסך הראשי של המוצר.

סיבה	פתרון
כלי השירות להגדרת תצורה של HP MFP Digital Sending Software השבית את מאפיין הפקס האנלוגי.	השתמש בכלי השירות להגדרת תצורה HP MFP Digital Sending Software Configuration כדי להפעיל את מאפיין הפקס האנלוגי.
האביזר אינו פועל כראוי.	בדוק את מצב אביזר הפקס. אם המצב הוא NON-OPERATIONAL (לא פעיל), ייתכן שיש להתקין קושחה חדשה.
	אם המצב הוא DAMAGED (פגום) וכבר התקנת את הכרטיס, נסה להכניס מחדש את הכרטיס ובדוק אם ישנם פינים כפופים.
	אם המצב הוא DAMAGED (פגום) והכרטיס מותקן כהלכה, ייתכן שיש להחליף את הכרטיס.
לוח האם פגום.	פנה לנציג השירות של HP לקבלת שירות.

המוצר אינו מציג את תפריטי הפקס.

סיבה	פתרון
פקס LAN מופעל. זוהי פעולה רגילה. כאשר HP Digital Sending Software מפעיל פקס LAN, הפקס האנלוגי מושבת, ותפריט הפקס, המשמש רק את הפקס האנלוגי, אינו נפתח.	

בעיות כלליות בפקס

הבעיה	הגורם	פתרון
הפקס לא שוגר.	JBIG מופעל ולפקס המקבל אין יכולת JBIG.	כבה את מצב JBIG.
הודעת מצב "Out of Memory" (אין זיכרון) מוצגת בשורת המצב.	דיסק האחסון של המוצר מלא.	מחק כמה קבצים מהדיסק. עיין במדריך למשתמש של המוצר לקבלת מידע אודות ניהול הדיסק.
איכות ההדפסה של צילום גרועה או שהוא מודפס כתיבה אפורה.	הגדרת מצב Page Content (תוכן עמוד) שגויה.	נסה להגדיר את האפשרויות Optimize Text/Picture (התאמה מיטבית לטקסט/לתמונה) ל-Photograph (צילום).
לחצת על הלחצן Cancel (ביטול) בלוח המקשים של המוצר כדי לבטל העברת פקס, אבל הפקס בכל זאת שוגר.	הביטול מתבצע לאחר בחירה בתפריט הביטול (המוצג לאחר לחיצה על לחצן Stop (עצור) האדום) ואישור באמצעות OK (אישור).	בטל פקסים באמצעות תפריט הפקס, עיין בסעיף מסך המאפיין Fax (פקס) בעמוד 35 .
לא מופיע הלחצן Phone Book (פנקס טלפונים).	המאפיין Phone Book (פנקס טלפונים) לא הופעל.	השתמש בכלי השירות להגדרת תצורה HP MFP Digital Sending Software Configuration כדי להפעיל את מאפיין פנקס הטלפונים.
לא ניתן לאתר את הגדרות הפקס ב-HP Web Jetadmin.	הגדרות פקס ב-HP Web Jetadmin נמצאות תחת התפריט הנפתח של דף הסטטוס של ההתקן.	בחר Digital Sending and Fax (שיגור דיגיטלי ופקס) מתוך התפריט הנפתח. לקבלת מידע נוסף, ראה HP Web Jetadmin בעמוד 14 .
הכותרת העליונה מצורפת לראש העמוד, כאשר יש הגדרה להדפיס על החלק העליון.	כשהפקס מועבר, הכותרת העליונה תצורף לראש העמוד גם כאשר מוגדר להדפיס על החלק העליון.	זוהי פעולה רגילה.
בתיבת הנמענים מופיעים גם שמות וגם מספרים.	הופעת שמות ומספרים יחד היא תופעה רגילה, התלויה במקורם, בשמות שברשימות פנקס הטלפונים ובכל שאר מסדי הנתונים של רשימות מספרים.	מצב רגיל, לא נדרשת כל פעולה.
פקס של עמוד אחד מודפס על שני עמודים.	הכותרת העליונה של הפקס מצורפת לחלק העליון של הפקס ומזיזה את הטקסט לעמוד שני.	אם ברצונך שפקס של עמוד אחד יודפס על עמוד אחד, הגדר את הכותרת העליונה למצב חלק עליון.
הזנת המסמך נפסקת במהלך העברת פקס.	ייתכן שנתקע נייר ב-ADF (מזין המסמכים) האוטומטי.	אם אירעה חסימת נייר, עיין במדריך למשתמש של המוצר לקבלת הוראות בנוגע לשחרור חסימות נייר.
עוצמת הקול של צלילים המופקים על-ידי אביזר הפקס גבוהה או נמוכה מדי.	יש לכוון את הגדרת עוצמת הקול.	עיין בסעיף הגדרת עוצמת הצלול בעמוד 28 לקבלת מידע אודות שינוי של הגדרות עוצמת הקול.

בעיות בשיגור פקסים

הבעיה	הגורם	פתרון
פקסים נקטעים במהלך השיגור.	ייתכן שיש תקלה במכשיר הפקס המקבל.	נסה לשגר את הפקס למכשיר פקס אחר.
	ייתכן שקו הטלפון אינו תקין.	נתק את אביזר הפקס משקע הטלפון וחבר מכשיר טלפון. נסה להתקשר כדי לוודא שקו הטלפון תקין.
	ייתכן שקו הטלפון רועש או שאיכות הקו ירודה	נסה להשתמש בקצב שידור (baud) נמוך יותר כדי לשפר את אמינות השידור. עיין במידע אודות הגדרת קצב שידור (baud) מרבי.
	ייתכן שיש מאפיין פעיל של שיחה ממתינה	ודא שקו הטלפון של הפקס אינו כולל מאפיין פעיל של שיחה ממתינה. דיווח על שיחה ממתינה עלול להפריע לשיחת פקס ולגרום לשגיאת תקשורת.
אביזר הפקס מקבל פקסים, אך אינו משגר אותם.	אם אביזר הפקס מחובר למערכת PBX (מרכזייה), ייתכן שמערכת ה-PBX מפיקה צליל חיוג שאביזר הפקס אינו יכול לזהות.	השבת את ההגדרה של זיהוי צליל החיוג.
	ייתכן שחיבור קו הטלפון הוא באיכות ירודה.	נסה שוב מאוחר יותר.
	ייתכן שיש תקלה במכשיר הפקס המקבל.	נסה לשגר את הפקס למכשיר פקס אחר.
	ייתכן שקו הטלפון אינו תקין.	נתק את אביזר הפקס משקע הטלפון וחבר מכשיר טלפון. נסה להתקשר כדי לוודא שקו הטלפון תקין.
מתבצע חיוג חוזר של שיחות פקס יוצאות.	אביזר הפקס מבצע באופן אוטומטי חיוג חוזר של מספר פקס אם האפשרות Redial on Busy (חיוג חוזר בצליל תפוס) מופעלת או אם האפשרות Redial On No Answer (חיוג חוזר כשאינ מענה) מופעלת.	זוהי פעולה רגילה. אם אינך מעוניין בחיוג חוזר, הגדר את Redial on Busy (חיוג חוזר בצליל תפוס) ל-0 והגדר את Redial On No Answer (חיוג חוזר כשאינ מענה) ל-0.
פקסים שמשוגרים אינם מגיעים למכשיר הפקס המקבל.	ייתכן שמכשיר הפקס המקבל כבוי או נמצא במצב שגיאה, למשל בגלל נייר שאזל.	התקשר אל הנמען כדי לוודא שמכשיר הפקס מופעל ומוכן לקבל פקסים.
	ייתכן שהפקס נמצא בזיכרון משום שהוא ממתין לחיוג חוזר למספר תפוס, או שישנן עבודות נוספות לפניו שממתנות לשיגור.	אם עבודת הפקס נמצאת בזיכרון מאותן סיבות, רשומה של העבודה מופיעה ביומן הפקס. הדפס את דוח הפעילות של הפקס, ובדוק אם בעמודה Result (תוצאה) ישנן עבודות במצב Pending (בהמתנה).

בעיות בקבלת פקסים

אביזר הפקס אינו עונה לשיחות פקס נכנסות (לא מזוהה פקס).		
סיבה	פתרון	
ייתכן שהגדרת 'מספר צלצולים למענה' אינה נכונה.	בדוק את הגדרת הצלצולים למענה.	
ייתכן שכבל הטלפון אינו מחובר כהלכה, או שכבל הטלפון אינו תקין.	בדוק את ההתקנה. ודא שאתה משתמש בכבל הטלפון שסופק עם אבזר הפקס.	

אביזר הפקס אינו עונה לשיחות פקס נכנסות (לא מזוהה פקס).

סיבה	פתרון
ייתכן שקו הטלפון שברשותך אינו פועל.	נתק את אביזר הפקס משקע הטלפון וחבר מכשיר טלפון. נסה להתקשר כדי לוודא שקו הטלפון תקין.
ייתכן ששירותי העברת הודעות קוליות מפריע לאביזר הפקס לענות לשיחות.	בצע אחת מהפעולות הבאות: <ul style="list-style-type: none"> • בטל את שירותי ההודעות. • הזמן קו טלפון ייעודי לשיחות פקס. • הקטן את מספר הצלצולים למענה של אביזר הפקס כך שיהיה קטן מזה של המענה הקולי.

הפקסים משוגרים או מתקבלים באיטיות רבה.

סיבה	פתרון
במכשיר הפקס המשגר או במכשיר הפקס המקבל נקבעה הגדרת מהירות נמוכה יותר.	ניתן לשגר את הפקס במהירות הנמוכה ביותר שהוגדרה הן במכשיר הפקס המשגר והן במכשיר הפקס המקבל. לדוגמה, אם מכשיר הפקס המקבל מוגדר למהירות של 33,000 bps, אך מכשיר הפקס המשגר מוגדר למהירות של 14,400 bps בלבד, הפקס ישוגר במהירות של 14,400 bps.
ייתכן ששוגר או התקבל פקס מורכב מאוד, למשל פקס עם הרבה גרפיקה.	זמן השיגור והקבלה של פקסים מורכבים ארוך יותר.
ייתכן שמהירות המודם במכשיר הפקס המקבל נמוכה.	אביזר הפקס יכול לשגר פקסים רק במהירות המודם הגבוהה ביותר של מכשיר הפקס המקבל.
הרזולוציה שבה משוגר או מתקבל הפקס גבוהה מאוד. בדרך כלל, רזולוציה גבוהה מספקת איכות טובה יותר, אך גם דורשת זמן שידור ארוך יותר.	אם אתה הוא מקבל הפקס, התקשר אל השולח ובקש ממנו להקטין את הרזולוציה ולשגר שוב את הפקס. אם אתה משגר, הפחת את הרזולוציה ושנה את האפשרות Optimize Text/Picture (התאמה מיטבית לטקסט/לתמונה).
אם איכות חיבור קו הטלפון גרועה, אביזר הפקס ומכשיר הפקס המקבל יאטו את קצב השידור כדי לתקן שגיאות.	בטל את הפקס ושגר אותו שוב. בקש מחברת הטלפון לבדוק את קו הטלפון.

פקסים אינם מודפסים במוצר.

סיבה	פתרון
אין חומרי הדפסה במגש הזנת חומרי ההדפסה.	טען חומרי הדפסה. כל פקס שמתקבל כאשר מגש ההזנה ריק, מאוחסן ויודפס לאחר מילוי המגש.
מוגדרת האפשרות Schedule Printing of Faxes (הדפסה מתוזמנת של פקסים).	אם האפשרות Schedule Printing of Faxes (הדפסה מתוזמנת של פקסים) מופעלת, פקסים לא יודפסו עד להשבתת האפשרות.
כמות הטונר במוצר נמוכה או שהטונר אזל.	המוצר מפסיק להדפיס כאשר כמות הטונר נמוכה או כשהטונר אזל. כל פקס שמתקבל מאוחסן בזיכרון ויודפס לאחר החלפת הטונר. לקבלת מידע אודות בעיות הדפסה אחרות במוצר, עיין במדריך למשתמש של המוצר.
ייתכן שהשיחה הנכנסת היא שיחה קולית.	שיחות נכנסות מופיעות בדרך כלל בדוח השיחות כ- Communication Error (17) (שגיאת תקשורת 17) מאחר שאלו הן שיחות קוליות ולא שגיאת פקס, אין צורך לנקוט פעולה כלשהי. ודא שלאדם המתקשר אליך יש מספר קולי שונה ממספר הפקס.

סיבה	פתרון
חלה הפרעה לפקס הנכנס.	ודא שקו הטלפון של הפקס אינו כולל מאפיין פעיל של שיחה ממתנה. דיווח על שיחה ממתנה עלול להפריע לשיחת פקס ולגרום לשגיאת תקשורת.
המאפיין Fax Printing Schedule (לוח זמנים של הדפסת הודעות פקס) ל-Always print זמנים של הדפסת הודעות פקס) מוגדר למצב Always store faxes (אחסן פקסים תמיד).	שנה את ההגדרה Fax Printing Schedule (לוח זמנים של הדפסת הודעות פקס) ל-Always print faxes (הדפס פקסים תמיד).

קודי שגיאה

אם בפקס מתרחשת בעיה שמונעת שיגור או קבלה של פקס או מפריעה להם, מופק קוד שגיאה שמסייע לקבוע את גורם הבעיה. קודי שגיאה מופיעים ב-Fax Activity Log (יומן פעילות הפקס), ב-Fax Call Report (דוח שיחות פקס) ובדוח המעקב T.30 Protocol Trace. הדפס אחד משלושה דוחות אלה כדי לקבל את קוד השגיאה. ניתן למצוא תיאור מפורט של קודי שגיאה מסוימים ושל הפעולה המתאימה באתר www.hp.com על-ידי חיפוש שם המוצר.

הודעות שגיאה בפקס

בעת שיגור או קבלה של פקס אנלוגי במוצר HP LaserJet, כל שגיאה שתתרחש במהלך פעולת הפקס תוצג על-גבי לוח הבקרה של המוצר ותיכנס לדוחות הפקס. שגיאות פקס יכולות להתרחש ממגוון סיבות ולעתים קרובות הן נגרמות כתוצאה מהפרעות או מרעש בחיבור הטלפון. כל שגיאה שמתרחשת במהלך פעולת הפקס תוצג על-ידי המוצר ללא קשר למקור השגיאה.

אם פעולת הפקס הופסקה או אם אירעה שגיאה במהלך העברה או קבלה של פקס, מופק תיאור מצב/שגיאה בשני חלקים על-ידי מערכת המשנה של הפקס במוצר. גם פקסים רגילים או פקסים שפעולתם הושלמה בהצלחה מפיקים הודעות המצביעות על תוצאה מוצלחת. המידע הכלול בהודעה מכיל תיאור טקסט וקוד מספרי (מספר הודעות אין כוללות קודים מספריים). רק חלק הטקסט של ההודעה יוצג על-גבי לוח הבקרה של המוצר; עם זאת, גם הודעת הטקסט וגם הקוד המספרי יופיעו ב-Fax Activity Report (דוח פעילות הפקס), ב-Fax Call Report (דוח שיחות פקס), ובדוח המעקב Fax T.30 Trace (ניתן להדפיס דוחות פקס אלה בנפרד מלוח הבקרה של המוצר – תחת התפריטים **Administration** (ניהול) < **Information** (מידע) ו-**Administration** (ניהול) < **Troubleshooting** (פתרון בעיות)). הקוד המספרי מופיע בדוחות בסוגריים לאחר חלק הטקסט של ההודעה. לדוגמה, אם אירעה שגיאת תקשורת, בתצוגה של לוח הבקרה יופיע הכיתוב **Fax Failed: Communication Error** (שגיאת תקשורת). אותה השגיאה תוצג בשדה Result (תוצאה) ב-Fax Activity Report (דוח פעילות הפקס) כ-**Communication Error (17)** (שגיאת תקשורת (17)). בדוגמה זו, הקוד המספרי המשוך לשגיאת תקשורת זו הוא '17'.

הקוד המספרי מופק על-ידי המודם של הפקס. בדרך כלל, קוד מספרי של (0) מציין תגובת מודם רגילה. הודעות מסוימות יציגו תמיד קוד מספרי של (0), בעוד שההודעות אחרות עשויות להיות טווח של קודים מספריים בהתאם לנסיבות, ולמספר הודעות לא יהיה קוד מספרי. בדרך כלל, קוד מספרי של (0) מציין כי השגיאה אינה קשורה למודם של הפקס, אלא אירעה בחלק אחר של מערכת המשנה של הפקס. קודי שגיאה שאינם אפס מספקים פרטים נוספים לגבי הפעולה או התהליך המסוימים שהמודם מבצע, ואינם מציינים בהכרח כי קיימת בעיה במודם.

בטבלאות הבאות מפורטות הודעות הפקס עם הקודים המספריים הנפוצים ביותר יחד עם פעולה מתקנת מומלצת. מספר הודעות רגילות או כאלה המציינות אירוע רגיל מופיעות גם כן בטבלאות. לדוגמה, אם לא ניתן לשגר פקס למספר תפוס, תוצג ההודעה **Fail Busy** (כשל עקב פקס תפוס). הכל תקין במערכת המשנה של הפקס; ההודעה מציינת שפעולת הפקס לא הושלמה עקב מספר טלפון תפוס בצד המקבל.

הודעות שגיאה עקביות בעלות קודים מספריים שונים מאלו המפורטים כאן מצריכות סיוע מתמיכת הלקוחות. ניתן להדפיס רישום מפורט יותר של שיחת הפקס האחרונה לפני הפניה לתמיכת הלקוחות כדי לעזור באיתור הבעיה. רישום הפקס המפורט מכונה Fax T.30 Trace וניתן להדפיס אותו עבור הפקס האחרון, לחלופין ניתן להגדיר שדוח זה יודפס

בכל פעם שמתרחשת שגיאת פקס. כדי להדפיס או להגדיר את דוח המעקב Fax T.30 Trace, גע ב-
Administration (ניהול), Troubleshooting (פתרון בעיות) ולאחר מכן ב-Fax T.30 Trace. בשלב זה
באפשרותך להדפיס את הדוח עבור הפקס האחרון או להגדיר מתי יודפס דוח המעקב T.30.

טבלה 2-1 הודעות שיגור פקס

Message (הודעה)	מס' שגיאה	תיאור	פעולה/פעולות
Cancelled (ביטול)	0	שיגור פקס בוטל על-ידי המשתמש באמצעות לוח הבקרה של המוצר.	אין.
Success (הצלחה)	לא ישים	הפקס שוגר בהצלחה.	אין.
Fail Busy (כשל עקב פקס תפוס)	0	מכשיר הפקס המקבל עסוק.	ניסיון חוזר לשיגור הפקס יבוצע באופן אוטומטי (אם הוגדר), אחרת נסה לשגר שוב במועד מאוחר יותר.
No Answer (אין מענה)	0	מכשיר הפקס המקבל לא עונה לשיחה.	ייתכן שמכשיר הפקס המקבל מנותק או כבוי; פנה אל הנמען כדי שיבדוק את המכשיר. נסה לשגר שוב.
Compression Error (שגיאת דחיסה)	כל מספר שגיאה	ייתכן שהפקס נפגם או לא שוגר.	נסה לשגר את הפקס שוב.
No Dial (אין חיוג)	0	לא זוהה צליל חיוג בעת שיגור הפקס.	ודא שקו הטלפון פעיל; הגדר את שיגור הפקס למצב "not" (לא) כדי לזהות צליל חיוג.
Modem Fail (כשל במודם)	כל מספר שגיאה	תגובה בלתי צפויה או לקויה ממודם הפקס הפנימי למוצר.	נסה לשגר שוב את הפקס; אם השגיאה נמשכת, פנה לשירות.
Communication Error (שגיאת תקשורת)	17 או 36	חיבור טלפון בין השולח לנמען אבד.	נסה לשגר מחדש את הפקס.
Communication Error (שגיאת תקשורת)	כל מספר למעט 17 או 36	בעיה כללית בתקשורת בנקודה שבה שידור הפקס הופסק או לא התקדם כצפוי.	נסה לשגר שוב את הפקס; אם השגיאה נמשכת, פנה לשירות.
Space Fail (כשל עקב מחסור במקום)	0	לא ניתן לקרוא או לכתוב את קובץ תמונת הפקס לדיסק; ייתכן שדיסק המוצר פגום או שלא נותר בו שטח פנוי.	נסה לשגר שוב את הפקס; אם השגיאה נמשכת, פנה לשירות.
Page Fail (כשל בעמוד)	0	רוחב עמוד לא מתאים, או יותר מדי שורות בלתי קריאות בעמוד.	נסה לשגר שוב את הפקס; אם השגיאה נמשכת, פנה לשירות.
Memory Error (שגיאת זיכרון)	0	חסר זיכרון RAM במוצר.	אם השגיאה נמשכת, ייתכן שיש להוסיף זיכרון RAM למוצר.
Job Fail (כשל בעבודה)	כל מספר שגיאה	כשל בפקס; עבודת הפקס לא הושלמה.	נסה לשגר שוב את הפקס; אם השגיאה נמשכת, פנה לשירות.
Power Failure (נפילת מתח)	0	נפילת מתח התרחשה בעת העברת הפקס במוצר המשגר את הפקס.	נסה לשגר מחדש את הפקס.
No Fax Detected (לא זוהה פקס)	17 או 36	לא זוהה מכשיר פקס בקצה המקבל.	ודא שמספר הפקס נכון ופנה לנמען כדי שיוודא כי המכשיר שברשותו מופעל ומחובר; לאחר מכן נסה לשגר מחדש את הפקס.

הודעות קבלת פקס

טבלה 2-2 הודעות קבלת פקס

Message (הודעה)	מס' שגיאה	תיאור	פעולה/פעולות
Success (הצלחה)	לא ישים	הפקס התקבל בהצלחה.	אין.
Blocked (חסימה)	לא ישים	קבלת פקס נחסמה על-ידי מכשיר הפקס המקבל באמצעות מאפיין מספר חסום.	אין.
Modem Fail (כשל במודם)	כל מספר שגיאה	תגובה בלתי צפויה או לקויה מהמודם הפנימי למוצר - לדוגמה ניסיון לשגר פקס כשבמקביל מגיע פקס נוסף.	בקש שהפקס ישוגר אליך מחדש; אם השגיאה נמשכת, פנה לשירות.
Communication Error (שגיאת תקשורת)	36, 17	הפרעה או חיבור טלפון שאבד בין השולח לנמען.	בקש מהשולח לשגר אליך שוב את הפקס (אם המכשיר המשגר לא מבצע ניסיון חוזר באופן אוטומטי).
Communication Error (שגיאת תקשורת)	כל מספר למעט 17 או 36	בעיה כללית בתקשורת בנקודה שבה שידור הפקס הופסק או לא התקדם כצפוי.	בקש שהפקס ישוגר אליך מחדש; אם השגיאה נמשכת, פנה לשירות.
Space Fail (כשל עקב מחסור במקום)	0	לא ניתן לקרוא או לכתוב את קובץ התמונה לדיסק; ייתכן שדיסק המוצר פגום או שלא נותר בו שטח פנוי.	בקש שהפקס ישוגר אליך מחדש; אם השגיאה נמשכת, פנה לשירות.
Page Fail (כשל בעמוד)	0	רוחב עמוד לא מתאים, או יותר מדי שורות בלתי קריאות בעמוד.	בקש שהפקס ישוגר אליך מחדש; אם השגיאה נמשכת, פנה לשירות.
Memory Error (שגיאת זיכרון)	0	חסר זיכרון RAM במוצר.	אם השגיאה נמשכת, ייתכן שיש צורך להוסיף עוד זיכרון RAM למוצר.
Compression Error (שגיאת דחיסה)	0	פקס פגום - לא ניתן לפענח את קובץ התמונה המתקבל.	בקש שהפקס ישוגר אליך מחדש; הפעל מצב ECM (מצב תיקון שגיאות) אם עדיין לא הופעל.
Print Fail (כשל בהדפסה)	0	פקס פגום - לא ניתן לפענח את קובץ התמונה המתקבל.	בקש שהפקס ישוגר אליך מחדש; הפעל מצב ECM (מצב תיקון שגיאות) אם עדיין לא הופעל.
Poll Invalid (תשאול לא חוקי)	0	מאפיין תשאול הפקס ניסה לאחזר פקס ממכשיר אחר אך לא היה פקס זמין.	פנה למנהל המערכת של מכשיר הפקס המתושאל וודא שהפקס זמין, לאחר מכן בצע ניסיון חוזר.
Job Fail (כשל בעבודה)	כל מספר שגיאה	כשל בפקס; שגיאה זו כוללת את כל הכשלים מלבד הספציפיים.	בקש שהפקס ישוגר אליך מחדש; אם השגיאה נמשכת, פנה לשירות.
Power Failure (נפילת מתח)	0	נפילת מתח התרחשה בעת קבלת הפקס.	בקש מהשולח לשגר את הפקס מחדש.
No Fax Detected (לא זוהה פקס)	36, 17	בוצעה שיחה קולית לפקס.	ללא

הדפסת דוח שיחות הפקס

דוח שיחת פקס הוא דוח קצר שמציין את סטטוס הפקס האחרון ששוגר או התקבל. אם ברצונך להדפיס דוח עם תמונות ממוזערות (הקטנה של 62 אחוזים מהעמוד הראשון) של הפקס, בחר את ההגדרה Thumbnail on Report (תמונה ממוזערת בדוח).

1. בלוח הבקרה, גע בסמל Administration (ניהול) כדי לפתוח את התפריט Administration (ניהול).
2. גע באפשרות Information (מידע) כדי להציג את התפריט Information (מידע).
3. גע באפשרות Fax Reports (דוחות פקס) כדי להציג את התפריט Fax Reports (דוחות הפקס).
4. גע באפשרות Fax Call Report (דוח שיחות הפקס) כדי להציג את המסך Fax Call Report (דוח שיחות פקס).
5. אם ברצונך להדפיס תמונה ממוזערת של העמוד הראשון של הפקס, גע באפשרות Thumbnail on Report (תמונה ממוזערת בדוח) ולאחר מכן:
 - גע באפשרות Yes (כן) כדי לכלול תמונה ממוזערת של העמוד הראשון.
 - גע באפשרות No (לא) כדי להשבית הדפסת תמונה ממוזערת בדוח.
6. גע ב-Fax Call Report (דוח שיחות הפקס) כדי להדפיס את דוח שיחות הפקס.

תזמון הדפסת דוח שיחות הפקס

השתמש בהגדרה When to Print Report (שעת הדפסת הדוח) כדי לציין את התנאים שבהם ברצונך להדפיס דוח שיחות פקס.

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל Administration (ניהול) כדי לפתוח את התפריט Administration (ניהול).
 2. גע ב-Information (מידע) ולאחר מכן גע ב-Fax Reports (דוחות פקס).
 3. גע ב-Fax Call Report (דוח שיחות הפקס) ולאחר מכן גע ב-When to Print Report (שעת הדפסת הדוח).
 - גע ב-Never automatically print (אל תבצע אף פעם הדפסה אוטומטית) כדי לא להדפיס לעולם Fax Call Report (דוח שיחות הפקס).
-
- הערה:** אם תבחר באפשרות Never automatically print (אל תבצע אף פעם הדפסה אוטומטית), מלבד הודעת שורת הסטטוס של מסך המגע לא תהיה לך אינדיקציה מודפסת ששידור פקס נכשל, אלא אם כן תדפיס יומן פעילות הפקס.
-
- גע ב-After any fax job (לאחר כל עבודת פקס) כדי להדפיס Fax Call Report (דוח שיחות הפקס) לאחר שיגור או קבלה של פקס.
 - גע ב-After fax send jobs (לאחר עבודות פקס ששוגרו) כדי להדפיס Fax Call Report (דוח שיחות הפקס) לאחר שיגור פקס.
 - גע ב-After any fax error (לאחר כל שגיאת פקס) (ברירת מחדל) כדי להדפיס Fax Call Report (דוח שיחות הפקס) לאחר שההתקן מזהה שגיאת פקס.

- גע ב-After send errors only (לאחר שגיאות בשיגור פקס בלבד) כדי להדפיס Fax Call Report (דוח שיחות הפקס) לאחר שההתקן מזהה שגיאה בשיגור פקס.
- גע ב-After receive errors only (לאחר שגיאות בקבלת פקס בלבד) כדי להדפיס Fax Call Report (דוח שיחות הפקס) לאחר שההתקן מזהה שגיאה בקבלת פקס.

הערה: אם תבחר Never (אף פעם), מלבד הודעת שורת הסטטוס של מסך המגע לא תהיה לך אינדיקציה מודפסת ששידור פקס נכשל, אלא אם כן תדפיס יומן פעילות הפקס.

הדפסת יומן פעילות הפקס

יומן פעילות הפקס כולל את המידע הבא.

- תאריך ושעה של כל הפקסים שהתקבלו, שוגרו או ששיגורם נכשל
 - זיהוי (מספר טלפון, אם זמין)
 - משך זמן (זמן שפופרת מורמת)
 - מספר עמודים
 - תוצאה (שוגר בהצלחה, נמצא בהמתנה או ששיגורו נכשל, כולל סוג וקוד שגיאה)
- מסד הנתונים מאחסן את 500 רשומות הפקסים האחרונות (פקסים ישנים יותר נמחקים מהיומן). רשומות מסד הנתונים של הפקס כוללות כל הפעלה של הפקס. לדוגמה, הפעלת פקס עשויה להיות פקס ששוגר, פקס שהתקבל או שדרוגי קושחה. בהתאם לפעילות, ייתכן שיהיו פחות מ-500 רשומות בדוח (אלא אם כן שיגרת 500 פקסים, ללא קבלת פקסים או פעילות אחרת).
- אם ברצונך להשתמש ביומן למטרות מעקב, עליך להדפיס את היומן מעת לעת (לפחות כל 500 פקסים) ולאחר מכן לנקות אותו.

כדי להדפיס את יומן פעילות הפקס, השלם את השלבים הבאים.

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל Administration (ניהול) כדי לפתוח את התפריט Administration (ניהול).
2. גלול אל Information (מידע) וגע בו.
3. גלול וגע ב-Fax Reports (דוחות פקס) ולאחר מכן ב-Fax Activity Log (יומן פעילות הפקס). (מדפיס דוח)

הדפסת דוח קודי החיוב

דוח קוד החיוב הוא רשימה של 500 הפקסים האחרונים ששוגרו בהצלחה, המופיעים לפי קוד חיוב. בדוח זה ניתן המידע הבא.

- מספר קוד חיוב
- תאריך ושעה של כל הפקסים ששוגרו בהצלחה
- מספר זיהוי
- משך זמן (זמן שפופרת מורמת)
- מספר העמודים ששוגרו
- תוצאה (הצלחה)

מסד הנתונים מאחסן את 500 הפקסים האחרונים (פקסים ישנים יותר נמחקים ממסד הנתונים). אם ברצונך להשתמש בדוח למטרות מעקב, עליך להדפיס את הדוח מדי פעם (לפחות כל 500 פקסים) ולאחר מכן לנקות אותו.

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל [Administration](#) (ניהול) כדי לפתוח את התפריט Administration (ניהול).
2. גלול אל [Information](#) (מידע) וגע בו.
3. גלול אל [Fax Reports](#) (דוחות פקס) וגע בו.
4. גלול אל [Billing Codes Report](#) (דוח קודי חיוב) וגע בו.
5. גע באפשרות [Print](#) (הדפס) כדי להדפיס את הדוח.

ניקוי יומן פעילות הפקס ודוח קודי החיוב

יומן פעילות הפקס ודוח קוד החיוב משתמשים באותו מסד נתונים. הגדרה זו מנקה את מסד הנתונים, ולפיכך מנקה הן את נתוני יומן פעילות הפקס והן את נתוני דוח החיוב.

כדי לנקות את מסד הנתונים של הפקס, השלם את השלבים הבאים.

1. בלוח הבקרה, גע בסמל [Administration](#) (ניהול) כדי לפתוח את התפריט Fax (פקס).
2. גלול אל האפשרות [Resets](#) (איפוסים) וגע בה כדי לפתוח את התפריט.
3. גלול אל [Clear fax activity log](#) (מחיקת יומן פעילות הפקס) וגע בו.
4. גע באפשרות [Yes](#) (כן) כדי לנקות את כל הרשומות, או גע באפשרות [No](#) (לא) כדי לצאת ולשמור את הרשומות.

הדפסת דוח רשימת מספרי הפקס החסומים

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל [Administration](#) (ניהול) כדי לפתוח את התפריט Administration (ניהול).
2. גלול אל [Information](#) (מידע) וגע בו.
3. גלול אל [Fax Reports](#) (דוחות פקס) וגע בו.
4. גע באפשרות [Blocked Fax List](#) (רשימת פקסים חסומים) כדי להדפיס את הדוח.

הדפסת דוח רשימת מספרי החיוג המקוצר

הדוח של רשימת החיוגים המקוצרים מציג את מספרי הפקס המוקצים לשמות חיוגים מקוצרים.

1. בלוח הבקרה, גלול וגע בסמל [Administration](#) (ניהול) כדי לפתוח את התפריט Administration (ניהול).
2. גלול אל [Information](#) (מידע) וגע בו.
3. גלול אל [Fax Reports](#) (דוחות פקס) וגע בו.
4. גע באפשרות [Speed Dial List](#) (רשימת חיוג מקוצר) כדי להדפיס את הדוח.

הגדרות שירות

פריטים אלה בתפריטי לוח הבקרה יכולים לסייע בפתרון בעיות, אם הפעולה המתקנת שננקטה בסעיף 'קודי שגיאה' לא הצליחה. יש להשתמש בהם כאשר נציג שירות של HP מסייע לך.

הגדרות בתפריט Initial Setup (הגדרה ראשונית)

פתח את תפריט Administration (ניהול), ולאחר מכן בחר את תפריט Initial Setup (הגדרה ראשונית). פתח את תפריט Fax Setup (הגדרת פקס).

הגדרות Fax Send (שיגור פקס)	Maximum baud rate (קצב שידור מרבי): הגדרה זו מספקת רשימה של קצבי שידור לבחירה עבור הפעולה. אם הפקס נתקל בבעיות תקשורת, השתמש בהגדרה זו כדי לבחור קצבי שידור איטיים יותר ולקבוע אם שגיאת התקשורת נגרמת כתוצאה מקו הטלפון. תחילה, הורד את הקצב ל-14,400 bps, ולאחר מכן ל-9,600 bps. לאחר קביעת הגדרה זו, היא נותרת קבועה עד לשינויה.
הגדרות Fax Receive (קבלת פקס)	TCF T.30 Delay Timer (קוצב זמן של השהיית TCF T.30): להגדרה זו יש טווח שנע בין 60 ל-255 אלפיות השנייה. יש להשאיר אותה בערך ברירת המחדל שלה שהינו 60 אלפיות השנייה. השתמש בהגדרה זו כאשר נציג תמיכה טכנית של HP מנחה אותך לעשות זאת, משום שהליכי הכונון המקושרים להגדרה זו אינם כלולים במדריך זה.
הגדרות Fax Receive (קבלת פקס)	TCF Extend (הרחבת TCF): להגדרה זו יש טווח שנע בין 0 ל-2,550 אלפיות השנייה. יש להשאיר אותה בערך ברירת המחדל שלה שהינו 0 אלפיות השנייה. השתמש בהגדרה זו כאשר נציג תמיכה טכנית של HP מנחה אותך לעשות זאת, משום שהליכי הכונון המקושרים להגדרה זו אינם כלולים במדריך זה.
הגדרות Fax Receive (קבלת פקס)	Ring Interval (פרק זמן לצלול): הגדרה זו משמשת לכונון אותות צלול מסוימים ב-PBX (מרכזיה). השתמש בהגדרה זו כשנציג התמיכה של HP ינחה אותך לעשות זאת.
הגדרות Fax Receive (קבלת פקס)	Ring Frequency (תדירות צלול): להגדרה זו יש טווח שנע בין 1 ל-200 הרץ. יש להשאיר אותה בערך ברירת המחדל שלה שהינו 68 הרץ. השתמש בהגדרה זו כאשר נציג תמיכה טכנית של HP מנחה אותך לעשות זאת, משום שהליכי הכונון המקושרים להגדרה זו אינם כלולים במדריך זה.

הגדרות בתפריט Troubleshooting (פתרון בעיות)

פתח את תפריט Administration (ניהול), ולאחר מכן בחר את תפריט Troubleshooting (פתרון בעיות).

הגדרות תפריט Troubleshooting (פתרון בעיות)	Fax T.30 Trace : דוח Fax T.30 trace הוא דוח מודפס שמפיק רשומות של כל התקשורת בין מכשיר הפקס המשגר למכשיר הפקס המקבל, עבור שידור או קבלת הפקס האחרון. הדוח כולל פרטים טכניים רבים, בדרך כלל מעבר להבנתם של רוב המשתמשים. עם זאת, הדוח כולל קודי שגיאה מפורטים ומידע אחר שעשויים להיות שימושיים בפתרון בעיה מסוימת הקשורה לשיגור או לקבלה של פקס. נציג שירות של HP עשוי לבקש את תוכן הדוח בעת ניסיון לקבוע את הגורם לבעיה. תוכן זה יכול לסייע לקבוע את הפעולה המתקנת המתאימה. (לקבלת מידע אודות קודי שגיאה, עיין בסעיף הודעות שגיאה בפקס בעמוד 48).
הגדרות תפריט Troubleshooting (פתרון בעיות)	Fax V.34 : הגדרה זו כוללת שני ערכים (רגיל) Normal ו-Off (כבוי), הקובעים את קצב שידור המודם. ההגדרה Normal (רגיל) מאפשרת למודם לבחור (תוך יצירת קשר עם המודם האחר) קצב שידור נתמך כלשהו עד למהירות של 33,600 סיביות לשנייה. ההגדרה 'כבוי' קובעת את קצב השידור ל-14,400 bps לכל היותר. הגדרה זו נשאר קבועה עד לשינויה.
הגדרות תפריט Troubleshooting (פתרון בעיות)	Fax Speaker mode (מצב הרמקול של פקס): הגדרת שירות זו כוללת שני מצבים, Normal (רגיל) ו-Diagnostic (אבחון). במצב Normal (רגיל), הרמקול של המודם מופעל במהלך החיגוג של החיבור הראשוני ולאחר מכן נכבה. במצב Diagnostic (אבחון), הרמקול מופעל ונותר מופעל בכל התקשרויות הפקס עד להחזרת המצב ל-Normal (רגיל).

הגדרות בתפריט Resets (איפוסים)

פתח את תפריט Administration (ניהול), ולאחר מכן בחר את תפריט Resets (איפוסים).

הגדרות תפריט Resets (איפוסים)	איפוס להגדרות טלקומוניקציה של היצרן: אפשרות זו מאפסת מספר שינויים בתפריט בחזרה להגדרות ברירת המחדל. השינויים כוללים את קצב השידור המרבי, פרק הזמן בין צלול לצלול, V.34, מצב רמקול ואיבוד אות שידור.
-------------------------------	---

שדרוגי קושחה

ניתן לעדכן את הקושחה באביזר הפקס. עדכוני קושחת פקס מבוצעים כחלק מהעדכון הכללי של קושחת המוצר. עיין במדריך למשתמש של המוצר לקבלת מידע נוסף.

HP Color LaserJet CM 4540 MFP 3
HP Color LaserJet Enterprise ,Series
HP LaserJet ,M4555 MFP Series
,Enterprise 500 MFP Series
HP LaserJet Enterprise 500 Color
HP LaserJet Enterprise-ו MFP Series
M725 MFP Series

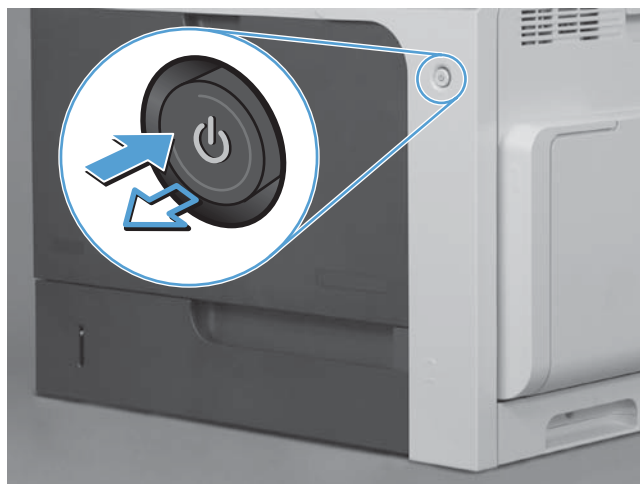
התקנת אביזר הפקס

הסעיפים הבאים מתארים את הליך ההתקנה עבור כל אחת מהמדפסות:

- [התקנת אביזר הפקס ב-HP Color LaserJet CM4540](#)
- [התקנת אביזר הפקס ב-HP Color LaserJet M4555](#)
- [התקנת אביזר הפקס ב-HP LaserJet Enterprise 500 MFP Series](#)
- [התקנת אביזר הפקס ב-HP LaserJet Enterprise 500 Color MFP Series](#)
- [התקנת אביזר הפקס ב-HP LaserJet Enterprise M725 MFP Series](#)

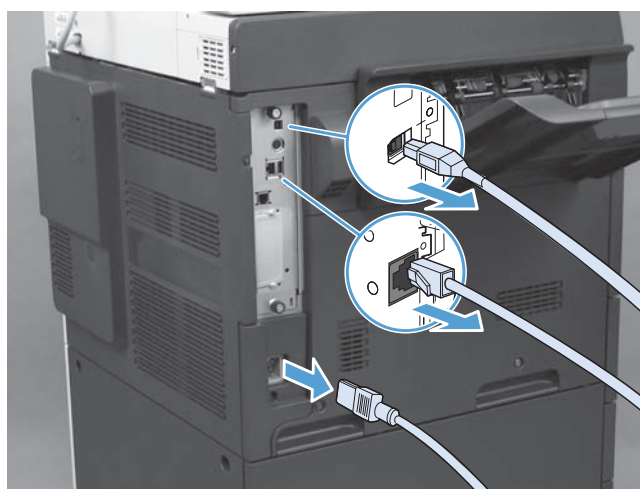
התקנת אביזר הפקס ב-HP Color LaserJet CM4540

1. כבה את המוצר.



2. נתק את כל כבלי המתח והממשקים.

הערה: ייתכן שחלק מהכבלים אינם מופיעים באיור.



3. בגב המוצר, אתר את בורגי הכנפיים של לוח האם.



4. שחרר את בורגי הכנפיים ושלוף את לוח האם מהמוצר.

⚠️ זהירות: לוח האם וכרטיס אביזר הפקס מכילים חלקים הרגישים לפריקה אלקטרוסטטית (ESD). בעת הטיפול בלוח הראשי או בכרטיס אביזר הפקס, השתמש בהגנה אלקטרוסטטית, כגון: (1) רצועה מאריקה לפרק כף היד, המחוברת למסגרת המתכת של המוצר. (2) אחוז במסגרת המתכת של לוח האם בידך.

הימנע מלגעת ברכיבים שעל לוח האם או כרטיס אביזר הפקס.



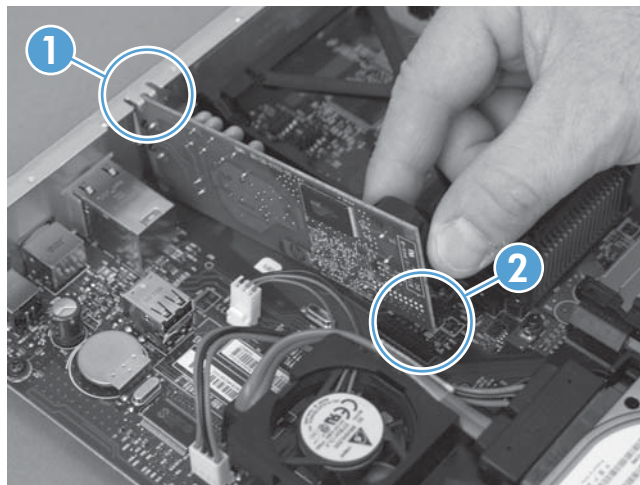
5. במקרה הצורך, הסר את התווית המכסה את יציאת הפקס בלוח האם.

6. הוצא את אביזר הפקס מאריזתו.

⚠️ זהירות: לוח האם וכרטיס אביזר הפקס מכילים חלקים הרגישים לפריקה אלקטרוסטטית (ESD). בעת הטיפול בלוח הראשי או בכרטיס אביזר הפקס, השתמש בהגנה אלקטרוסטטית, כגון: (1) רצועה מאריקה לפרק כף היד, המחוברת למסגרת המתכת של המוצר. (2) אחוז במסגרת המתכת של לוח האם בידך.

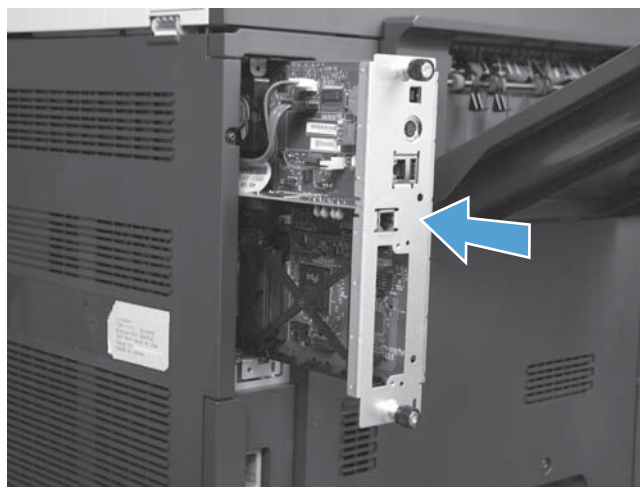
הימנע מלגעת ברכיבים שעל לוח האם או כרטיס אביזר הפקס.

7. אתר את פתח מחבר אביזר הפקס בלוח האם. ישר את המחבר של אביזר הפקס עם הפתח שבלוח האם. כאשר הוא ממוקם כהלכה (ביאור 1), הקצה העליון של אביזר הפקס ייכנס לחרוץ שבמסגרת המתכת של לוח האם. ישר את המחבר שעל אביזר הפקס בהתאם למחבר שבלוח האם ודחוף בחוזקה כלפי מטה (ביאור 2).

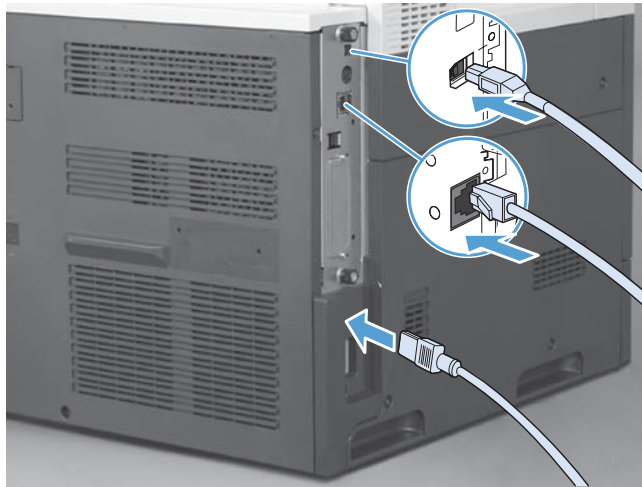


8. ישר את לוח תושבת הכרטיסים במסילות שבחלקו העליון והתחתון של החרוץ ולאחר מכן החלק את הלוח בחזרה לתוך המוצר. הדק את בורגי הכנפיים.

הערה: כדי למנוע נזק ללוח האם, ודא שהוא מיושר ביחס למסילות שבחלקו העליון ובחלקו התחתון של הפתח.

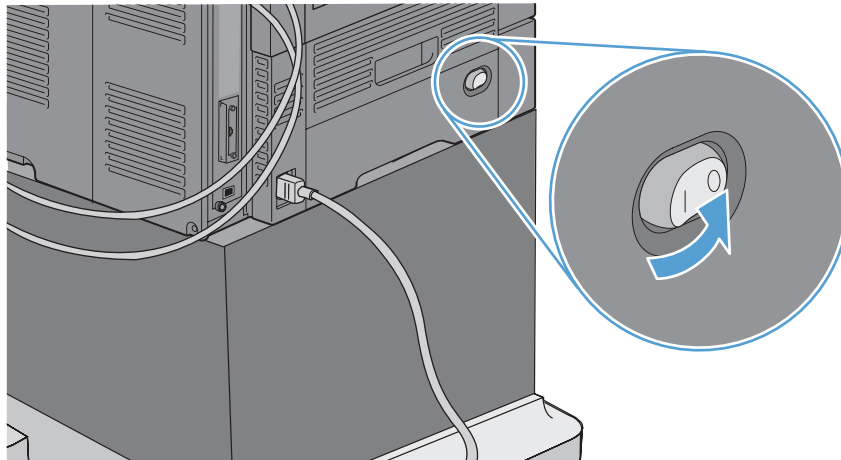


9. חבר מחדש את כבל החשמל ואת כבלי הממשקים והפעל את המוצר.

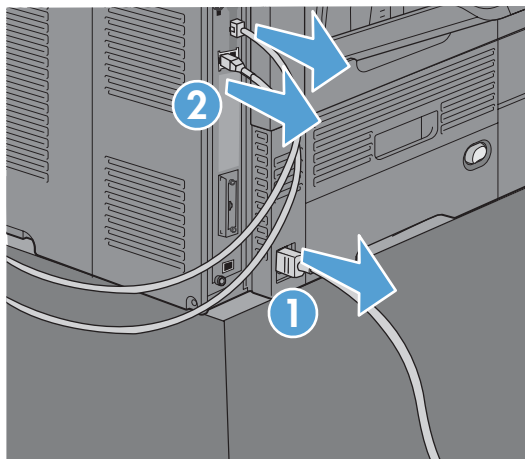


התקנת אביזר הפקס ב-HP Color LaserJet M4555

1. כבה את המוצר.

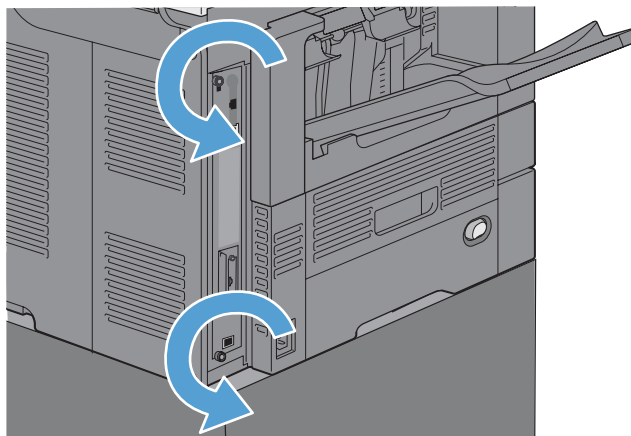


2. נתק את כל כבלי המתח והממשקים.



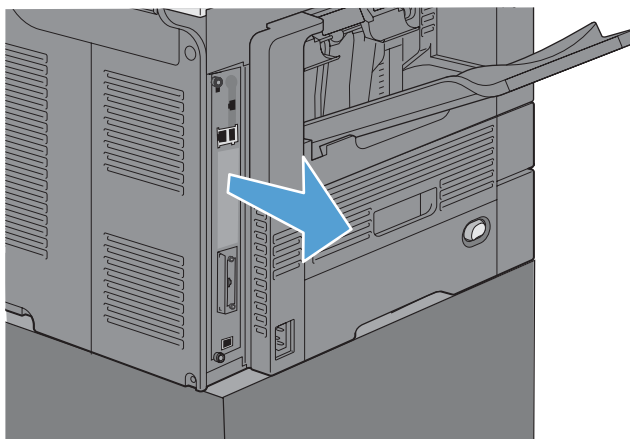
הערה: ייתכן שחלק מהכבלים אינם מופיעים באיור.

3. בגב המוצר, אתר את בורגי הכנפיים של לוח האם.

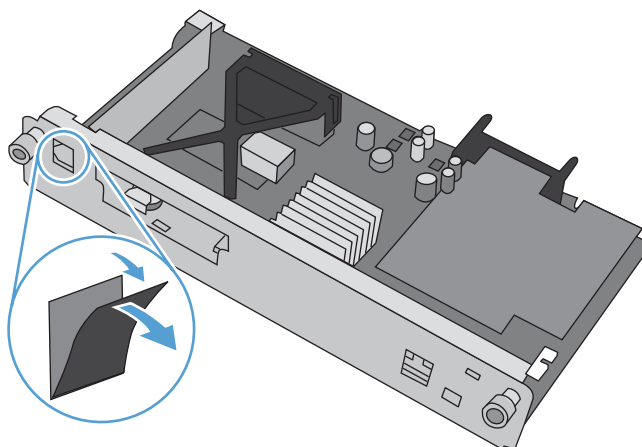


4. שחרר את בורגי הכנפיים ושלוף את לוח האם מהמוצר.

⚠ זיהרות: לוח האם וכרטיס אביזר הפקס מכילים חלקים הרגישים לפריקה אלקטרוסטטית (ESD). בעת הטיפול בלוח הראשי או בכרטיס אביזר הפקס, השתמש בהגנה אלקטרוסטטית, כגון: (1) רצועה מאריקה לפרק כף היד, המחוברת למסגרת המתכת של המוצר. (2) אחוז במסגרת המתכת של לוח האם בידך.



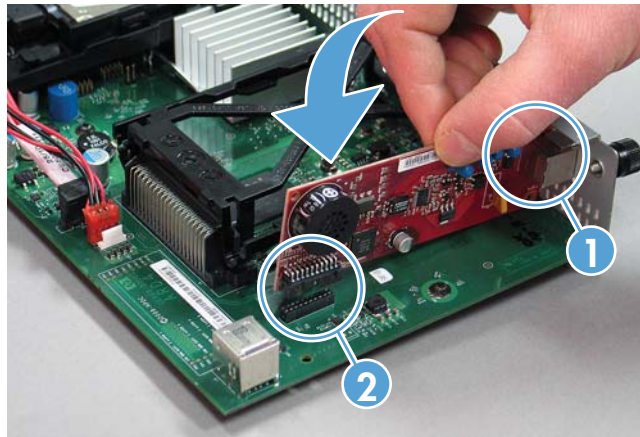
5. במקרה הצורך, הסר את התווית המכסה את יציאת הפקס בלוח האם.



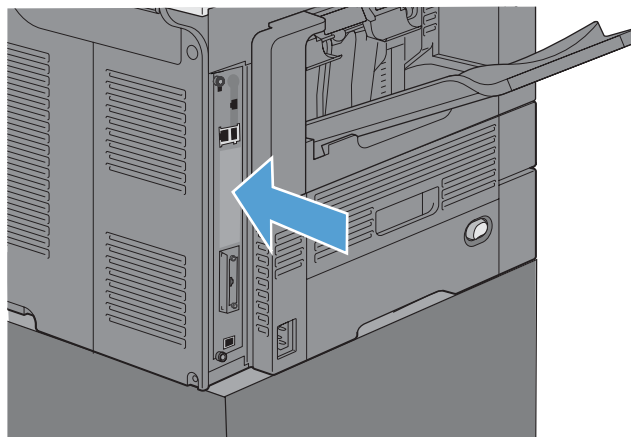
6. הוצא את אביזר הפקס מאריזתו.

⚠ זיהרות: לוח האם וכרטיס אביזר הפקס מכילים חלקים הרגישים לפריקה אלקטרוסטטית (ESD). בעת הטיפול בלוח הראשי או בכרטיס אביזר הפקס, השתמש בהגנה אלקטרוסטטית, כגון: (1) רצועה מאריקה לפרק כף היד, המחוברת למסגרת המתכת של המוצר. (2) אחוז במסגרת המתכת של לוח האם בידך.

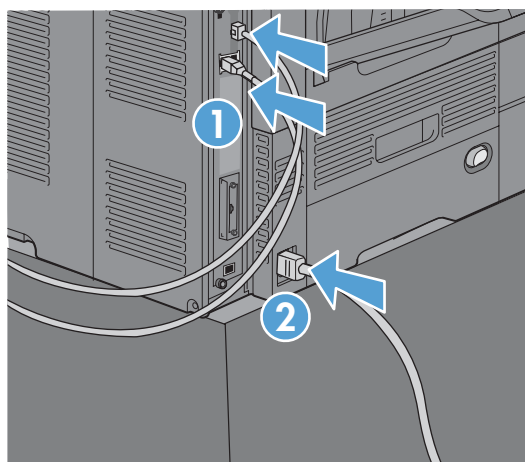
7. אתר את פתח מחבר אביזר הפקס בלוח האם. ישר את המחבר של אביזר הפקס עם הפתח שבלוח האם. כאשר הוא ממוקם כהלכה (ביאור 1), הקצה העליון של אביזר הפקס ייכנס לחרוץ שבמסגרת המתכת של לוח האם. ישר את המחבר שעל אביזר הפקס בהתאם למחבר שבלוח האם ודחוף בחוזקה כלפי מטה (ביאור 2).



8. ישר את לוח תושבת הכרטיסים במסילות שבחלקו העליון והתחתון של החרוץ ולאחר מכן החלק את הלוח בחזרה לתוך המוצר. הדק את בורגי הכנפיים.

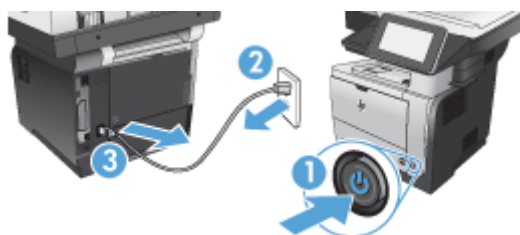


9. חבר מחדש את כבל החשמל ואת כבלי הממשקים והפעל את המוצר.



התקנת אביזר הפקס ב-HP LaserJet Enterprise 500 MFP Series

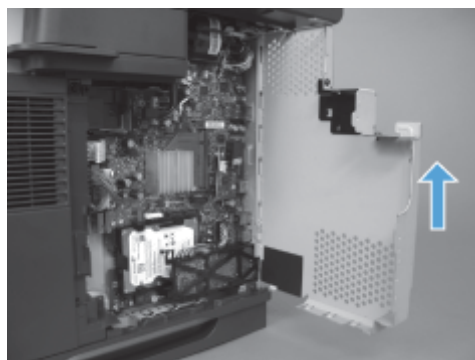
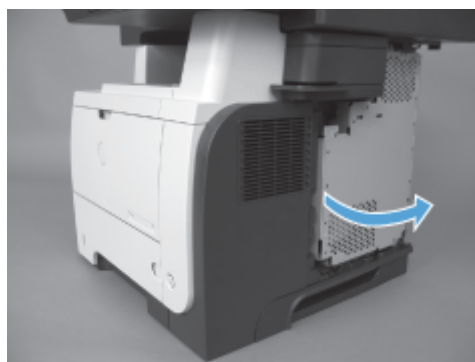
1. כבה את המוצר ולאחר מכן נתק את כל כבלי המתח וכבלי הממשק.



2. הסר את מכסה לוח האם שבצידו הימני האחורי של המוצר.



3. פתח את מכסה התא באמצעות הלשוניות שבחלקו השמאלי העליון של המכסה, ולאחר מכן הורד אותו מהצירים.

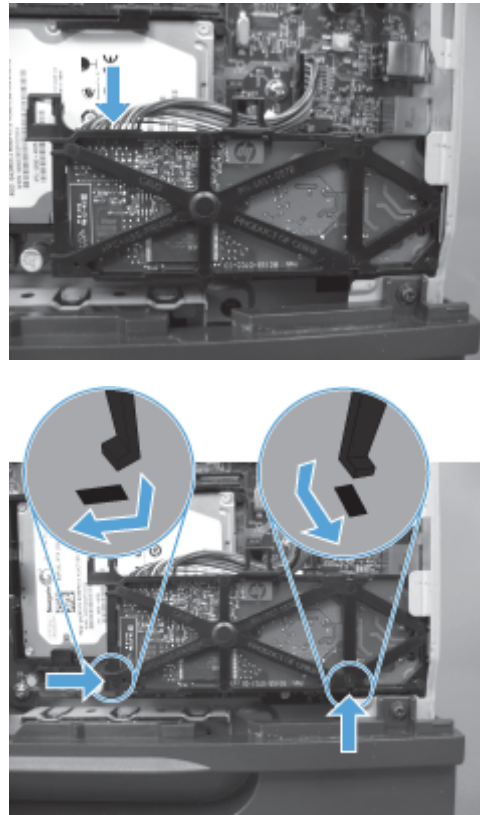


4. הוצא את אביזר הפקס מארזתו.

⚠ זehירות: לוח האם וכרטיס אביזר הפקס מכילים חלקים הרגישים לפריקה אלקטרוסטטית (ESD). בעת הטיפול בלוח הראשי או בכרטיס אביזר הפקס, השתמש בהגנה אלקטרוסטטית, כגון: (1) רצועה מאריקה לפרק כף היד, המחוברת למסגרת המתכת של המוצר. (2) אחוז במסגרת המתכת של לוח האם בידך.

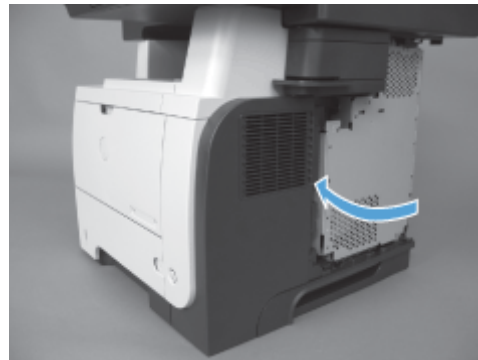
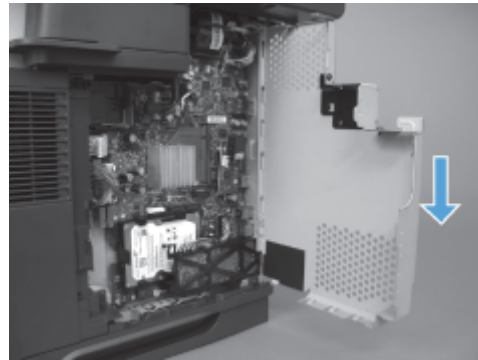
5. אתר את פתחי מחבר אביזר הפקס בלוח הראשי. יישר את המחברים של אביזר הפקס עם פתחי לוח האם, ודחוף את המחברים בחוזקה כלפי מטה.

📝 הערה: תחילה, יש ליישר את כרטיס אביזר הפקס מאחורי לשונית המתכת שבצידו הימני של התא.



6. חבר את כבל אביזר הפקס ללוח האם.

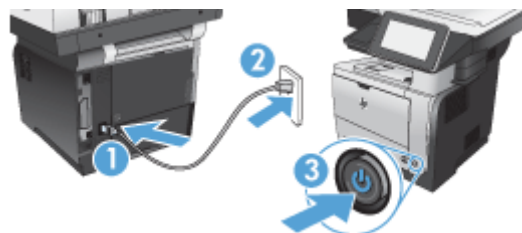
7. החזר את מכסה התא למקומו על-ידי יישור לשוניות ציר המתכת, ולאחר מכן סגור את מכסה התא.



8. השב את מכסה לוח האם למקומו.



9. חבר מחדש את כל כבלי החשמל והממשק, ולאחר מכן הפעל את המוצר.

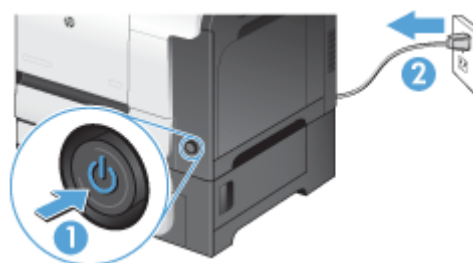


התקנת אביזר הפקס ב-HP LaserJet Enterprise 500 Color MFP Series

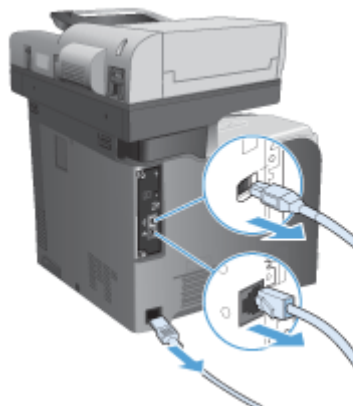
1. כבה את המוצר.

פרק 3 HP Color LaserJet Enterprise M4555 MFP ,HP Color LaserJet CM 4540 MFP Series
HP LaserJet Enterprise 500 Color MFP Series ,HP LaserJet Enterprise 500 MFP Series ,Series
HP LaserJet Enterprise M725 MFP Series

HEWW



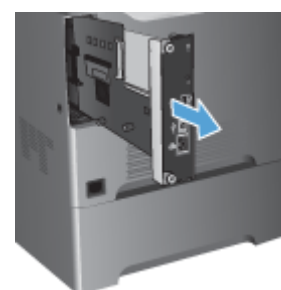
2. נתק את כל כבלי המתח והממשקים.



3. בגב המוצר, אתר את בורגי הכנפיים של לוח האם ושחרר אותם.

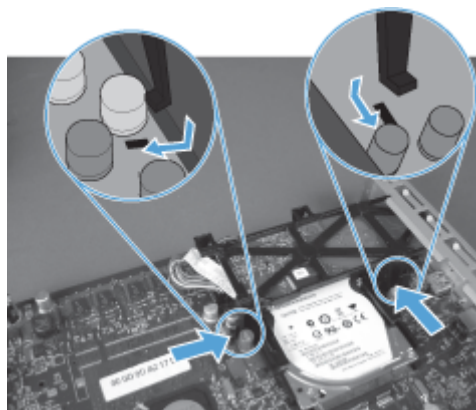
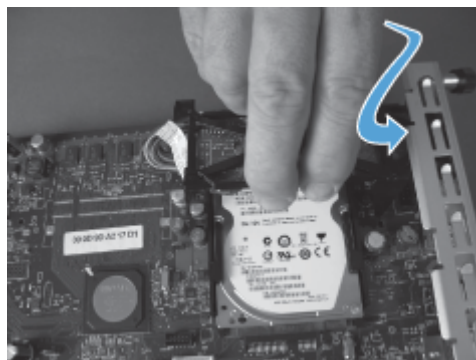


4. הוצא את לוח האם מהמוצר.



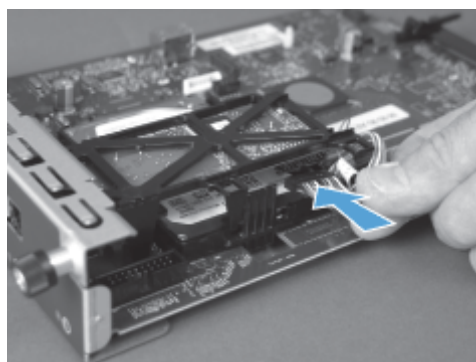
5. הוצא את אביזר הפקס מאריזתו.

6. אתר את פתחי מחבר אביזר הפקס בלוח הראשי. יישר את המחברים של אביזר הפקס עם פתחי לוח האם, ודחוף את המחברים בחוזקה כלפי מטה.

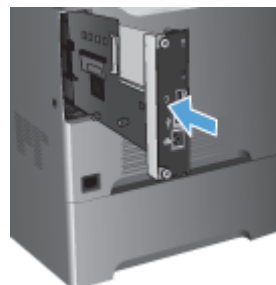


7. חבר את כבל אביזר הפקס ללוח האם.

הערה: יש למקם את כבל אביזר הפקס מתחת ללשונית הפלסטיק של אביזר הפקס.



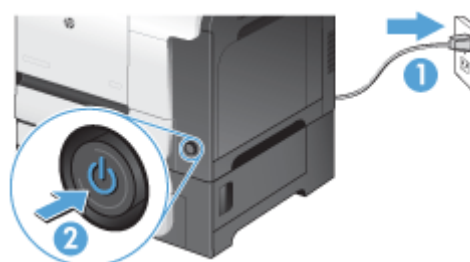
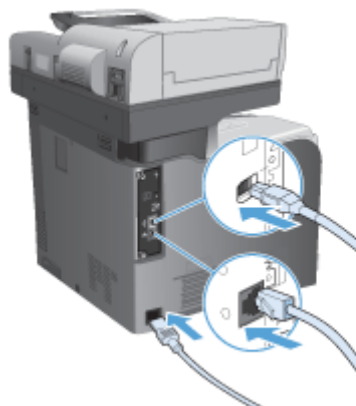
8. יישר את לוח האם עם החרוץ שבגב המוצר, ולאחר מכן החלק את הלוח בחזרה לתוך המוצר.



9. הדק את בורגי הכנפיים.



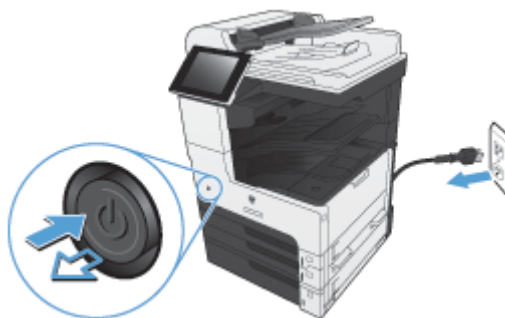
10. חבר מחדש את כל כבלי החשמל והממשק, ולאחר מכן הפעל את המוצר.



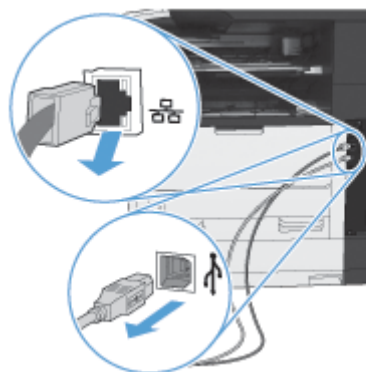
11. חבר כבל טלפון למודם לחרוץ הפקס.

התקנת אביזר הפקס ב-HP LaserJet Enterprise M725 MFP Series

1. כבה את המוצר, ולאחר מכן נתק את הכבל משקע החשמל.



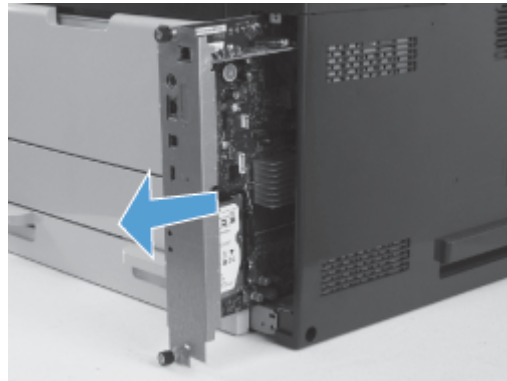
2. נתק את כבל ה-USB ואת כבל הרשת.



3. שחרר את בורגי הכנפיים שעל לוח האם והסר אותם.

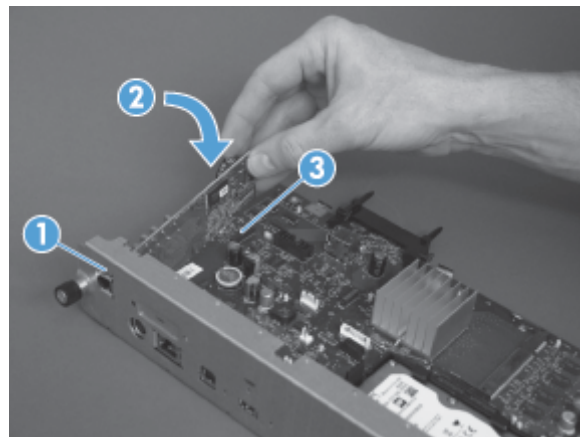


4. משוך את לוח האם אל מחוץ למוצר כדי להסירו.

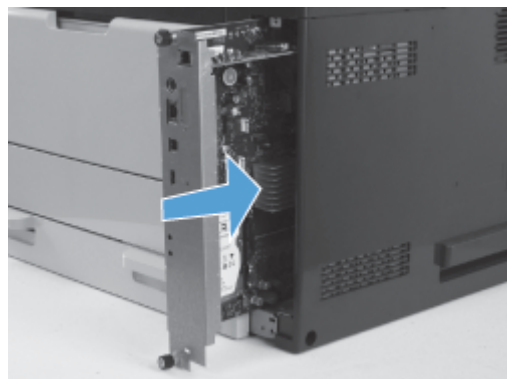


5. הוצא את כרטיס אביזר הפקס מארזתו.

6. מקם את קצה היציאה של ה-PCA של הפקס (הסבר 1) בחריץ המסופק במגש לוח האם, סובב את ה-PCA של הפקס כלפי מטה על גבי לוח האם (הסבר 2), ולאחר מכן דחוף את ה-PCS כלפי מטה כדי לקבע את ה-PCA במחבר שעל לוח האם (הסבר 2).



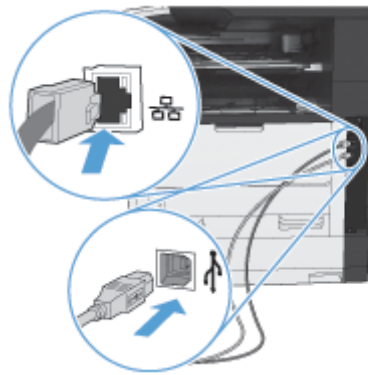
7. יישר את לוח האם עם החריץ שבגב המוצר, ולאחר מכן החלק את הלוח בחזרה לתוך המוצר.



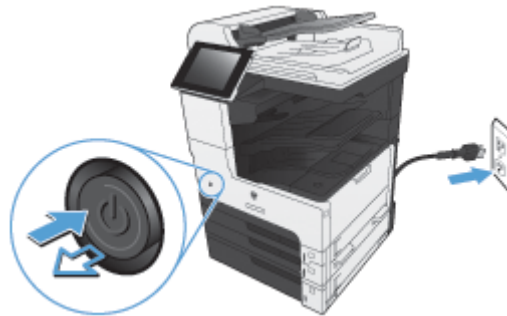
8. הדק את בורגי הכנפיים.



9. חבר למוצר את כבלי ה-USB והרשת.



10. חבר את הכבל לשקע החשמל ולאחר מכן הפעל את המוצר.



11. חבר כבל טלפון למודם לחריץ הפקס.

חיבור אביזר הפקס לקו טלפון

בעת חיבור אביזר הפקס לקו טלפון, ודא שקו הטלפון שבו נעשה שימוש עבור אביזר הפקס הוא קו ייעודי שלא משתמשים בו התקנים אחרים. כמו כן, על הקו להיות אנלוגי מפני שהפקס לא יפעל כהלכה אם הוא מחובר למערכות PBX דיגיטליות. אם אינך בטוח אם קו הטלפון שברשותך הוא אנלוגי או דיגיטלי, צור קשר עם ספק התקשורת שלך.

הערה: HP ממליצה להשתמש בכבל הטלפון המצורף לאביזר הפקס על מנת להבטיח פעולה תקינה של האביזר.

פעל בהתאם להוראות שלהלן כדי לחבר את אביזר הפקס לשקע טלפון.

1. מצא את חוט הטלפון הכלול בערכת אביזר הפקס. חבר קצה אחד של חוט הטלפון לשקע הטלפון של אביזר הפקס, שנמצא בכרטיס הפקס. דחוף את המחבר עד שתשמע נקישה.

⚠ זרימה: הקפד לחבר את קו הטלפון ליציאת אביזר הפקס, הממוקמת במרכז כרטיס הפקס. אל תחבר את קו הטלפון ליציאת HPJetdirect הממוקמת בקרבת החלק התחתון של לוח האם.

2. חבר את הקצה השני של חוט הטלפון לשקע טלפון בקיר. דחוף את המחבר עד שתשמע נקישה או עד שיתייצב כהלכה. מכיוון שבמדינות/אזורים שונים נעשה שימוש בסוגים שונים של מחברים, ייתכן שלא תשמע נקישה עם חיבור המחבר.

בדיקת תקינות הפקס

כאשר אביזר הפקס מותקן ופועל כהלכה, סמל הפקס מוצג בלוח הבקרה של המוצר. אם אביזר הפקס זה עתה הותקן אך תצורתו טרם הוגדרה, סמל הפקס יוצג באפור. במקרה זה, השתמש בהוראות הבאות כדי להגדיר את תצורת אביזר הפקס.

הגדרות פקס נדרשות

לאחר התקנת אביזר הפקס, עליך לקבוע הגדרות מסוימות לפני שתוכל להשתמש בו. אם ההגדרות לא נקבעו, הסמל של הפקס מעומעם. הגדרות אלה כוללות:

- מדינה/אזור
- Date/Time (תאריך/שעה)
- Company Name (שם החברה)
- Fax Number (מספר פקס)
- Dialing Prefix (קידומת חיוג) (אופציונלי)

אשף הגדרת הפקס

אשף הגדרת הפקס מדריך אותך שלב-אחר-שלב בהליך לקביעת הגדרות הפקס הנדרשות כדי להשתמש במאפיין הפקס. אם ההגדרות לא נקבעות, מאפיין הפקס מושבת.

לאחר ההפעלה הראשונה של המוצר עם אביזר פקס מותקן, גש אל אשף הגדרת הפקס לפי השלבים הבאים:

1. מהמסך הראשי, גע בלחצן Initial Setup (הגדרה ראשונית).

2. גע בתפריט Fax Setup Wizard (אשף הגדרת הפקס).

3. בצע את השלבים שבאשף הגדרת הפקס כדי לקבוע את תצורת ההגדרות הרצויות.

4. בתום הפעולה של אשף הגדרת הפקס, על המסך Home (דף הבית) תופיע האפשרות להסתיר את הלחצן Initial Setup (הגדרה ראשונית).

גש אל אשף הגדרת הפקס לאחר ההגדרה הראשונית באמצעות לוח הבקרה לפי השלבים הבאים:

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן Administration (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- Fax Settings (הגדרות פקס)
- Fax Send Settings (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
- Fax Send Setup (הגדרת שיגור פקסים)
- Fax Setup Wizard (אשף הגדרת הפקס)

בצע את השלבים הבאים כדי לקבוע את תצורת ההגדרות הרצויות באמצעות אשף הגדרת הפקס:

1. גע במדינה/אזור שלך במסך הראשון של אשף הגדרת הפקס ולאחר מכן גע בלחצן Next (הבא).

2. גע בתיבות התאריך והשעה כדי להזין את התאריך/שעה, ולאחר מכן גע בלחצן Next (הבא).

3. גע בתיבות Company Name (שם החברה) ו-Fax Number (מספר פקס) כדי להזין את שם החברה ואת מספר הפקס ולאחר מכן גע בלחצן Next (הבא).

4. גע בתיבה Dialing Prefix (קידומת חיוג) כדי להזין את קידומת החיוג, אם נדרשת, ולאחר מכן גע בלחצן Next (הבא).

5. אשר את הגדרות התצורה של הפקס במסך הסופי של אשף הגדרת הפקס. גע בלחצן Finish (סיום) כדי להשלים את הפעולה של אשף הגדרת הפקס.

או

גע בלחצן Back (הקודם) כדי לחזור באמצעות מסכי אשף הגדרת הפקס ולבצע שינויים בערכי התצורה.

הערה: ההגדרות שנקבעות באמצעות אשף הגדרת הפקס בלוח הבקרה עוקפות את ההגדרות שנקבעו בשרת האינטרנט המשובץ.

הערה: אם הגדרות התפריט Fax Setup (הגדרת הפקס) אינן מופיעות ברשימת התפריטים, ייתכן שפקס ב-LAN או באינטרנט מופעל. כאשר מופעל פקס ב-LAN או באינטרנט, אביזר הפקס האנלוגי מושבת ותפריט הפקס אינו מוצג. ניתן להפעיל רק מאפיין פקס אחד בכל פעם, כלומר פקס ב-LAN, פקס אנלוגי או פקס באינטרנט. סמל הפקס מוצג עבור אחד ממאפייני הפקס. אם ברצונך להשתמש בפקס אנלוגי כאשר פקס ב-LAN מופעל, השתמש בכלי השירות להגדרת תצורה HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility או בשרת האינטרנט המשובץ של המוצר כדי להשבית פקס ב-LAN.

הגדרה או אימות של התאריך והשעה

ערך הגדרת התאריך והשעה של אביזר הפקס זהה לערך הגדרת התאריך והשעה של המוצר. ניתן להזין מידע זה באמצעות אשף הגדרת הפקס או באמצעות ביצוע השלבים הבאים:

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן Administration (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

75 פרק 3 HP Color LaserJet Enterprise M4555 MFP, HP Color LaserJet CM 4540 MFP Series, HP LaserJet Enterprise 500 Color MFP Series, HP LaserJet Enterprise 500 MFP Series, Series HP LaserJet Enterprise M725 MFP Series

HEWW

- [General Settings](#) (הגדרות כלליות)
 - [Date/Time Settings](#) (הגדרות תאריך/שעה)
 - [Date/Time](#) (תאריך/שעה)
3. גע בהגדרה הנכונה של [Time Zone](#) (אזור זמן) עבור המדינה/אזור שלך.
 4. גע בתפריט הנפתח [Month](#) (חודש) ובחר חודש.
 5. גע בתיבות שליד התפריט הנפתח [Date](#) (תאריך) כדי להזין את היום ואת השנה מלוח המקשים.
 6. גע בתיבות שמתחת לכותרת [Time](#) (זמן) כדי להזין את השעה ואת הדקות מלוח המקשים ולאחר מכן גע בלחצן [AM](#) או [PM](#).
 7. גע במאפיין [Adjust for Daylight Savings](#) (התאם לשעון קיץ), אם נדרש.
 8. גע בלחצן [Save](#) (שמירה) כדי לשמור את ההגדרות.

הגדרה או אימות של התאריך והשעה

תבנית הגדרת התאריך והשעה של אביזר הפקס זהה לתבנית הגדרת התאריך והשעה של המוצר. ניתן להזין מידע זה באמצעות אשף הגדרת הפקס או באמצעות ביצוע השלבים הבאים:

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן [Administration](#) (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- [General Settings](#) (הגדרות כלליות)
- [Date/Time Settings](#) (הגדרות תאריך/שעה)
- [Date/Time Format](#) (תבנית תאריך/שעה)

3. גע באפשרות [Date Format](#) (תבנית תאריך).
4. גע באפשרות [Time Format](#) (תבנית זמן).
5. גע בלחצן [Save](#) (שמירה) כדי לשמור את ההגדרות.

הגדרה מרחוק של תצורת הפקס

בנוסף לשימוש בלוח הבקרה של המוצר, באפשרותך להגדיר מרחוק את תצורת אביזר הפקס באמצעות כלי תוכנה שונים. היות שהמוצר כולל שרת אינטרנט משובץ (EWS), באפשרותך להגדיר את תצורת אביזר הפקס דרך האינטרנט, באמצעות דפדפן אינטרנט או HP Web Jetadmin (WJA). נוסף על כך, באפשרותך להגדיר את תצורת אביזר הפקס דרך הרשת, באמצעות מחשב מחובר לרשת, על-ידי שימוש בכלי השירות להגדרת תצורה HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility (DSS). כלים אלה מספקים גישה לרוב הגדרות התצורה של אביזר הפקס, הזמינות מתפריט הפקס של המוצר.

דפדפן אינטרנט

המוצר כולל שרת אינטרנט משובץ (EWS). EWS מאפשר להשתמש בדפדפן אינטרנט כדי לגשת להגדרות הפקס האנלוגי ולקבוע אותן.

1. הקלד את כתובת ה-IP של המוצר בשורת כתובת ה-URL של הדפדפן והקש על **Enter** כדי להציג את המסך **Configure Product** (הגדרת תצורת המוצר) של EWS. כדי לקבל את כתובת ה-IP של המוצר, הדפס דף תצורה של המוצר.

הערה: אם נעשה שימוש ב-DSS, תופיע הודעה ב-EWS המציינת שבקרת DSS מופעלת. ניתן לשנות הגדרות רק דרך ה-DSS.

2. לחץ על הכרטיסייה **Fax** (פקס). מוצג המסך **Fax Send Setup** (הגדרת שיגור פקסים).
3. במסך **Fax Send Setup** (הגדרת שיגור פקסים), לחץ על **Enable Fax Send** (הפעלת שיגור פקסים) כדי להפעיל את הפקס. בצע את השינויים בהגדרות העבודה הנפוצות ובהגדרות הספציפיות עבור סוג הפקס הנמצא בשימוש, ולאחר מכן לחץ על הלחצן **Apply** (החל) כדי לקבל את ההגדרות.

HP Web Jetadmin

כדי לגשת להגדרות הפקס האנלוגי של המוצר באמצעות HP Web Jetadmin, בצע את השלבים הבאים. לקבלת מידע מפורט אודות HP Web Jetadmin, עיין במדריך העזר **HP Web Jetadmin Reference Manual**.

1. הפעל את HP Web Jetadmin.
 2. בתיבת הטקסט **At a Glance** (במבט חטוף), הקלד את כתובת ה-IP של המוצר בתיבת הטקסט **Quick Device Find** (איתור התקן מהיר), ולאחר מכן לחץ על **Go** (הפעל) כדי לראות את מצב ההתקן בחלונית הימנית/שמאלית. בחר **Digital Sending and Fax** (שיגור דיגיטלי ופקס) מתפריט המצב הנפתח בחלונית.
 3. הגדר את תצורת האפשרויות בחלקים **Fax Settings** (הגדרות פקס) או **Advanced Fax Settings** (הגדרות פקס מתקדמות). לקבלת מידע אודות הגדרה ספציפית, בחר את העזרה תלוית ההקשר לצד ההגדרה.
 4. לאחר שינוי ההגדרות, לחץ על הלחצן **Apply** (החל) כדי לאשר את ההגדרות.
- בנוסף להגדרת תצורה של מוצר בודד, באפשרותך לבצע גם הגדרת תצורה של התקנים מרובים. המצב של התקנים מרובים מגדיר את התצורה של מספר מוצרים בו-זמנית. לקבלת מידע אודות מאפיין זה, עיין ב-**Web Jetadmin User Guide** (מדריך למשתמש ב-Web Jetadmin) הזמין תחת הכרטיסייה **Self Help and Documentation** (עזרה עצמית ותיעוד) בכתובת www.hp.com/go/webjetadmin.

כלי השירות להגדרת תצורה HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility

כדי לגשת להגדרות הפקס האנלוגי של MFP באמצעות כלי השירות להגדרת תצורה DSS, בצע את השלבים הבאים.

1. הפעל את כלי השירות (במחשב או בשרת) כדי להציג את המסך הראשי.
 2. בחר במוצר ולחץ על הלחצן **Configure MFP** (הגדרת תצורת MFP) במסך הראשי. לאחר מכן, לחץ על הכרטיסייה Send to Fax (שיגור לפקס) כדי לפתוח את המסך Fax Settings (הגדרות פקס).
 3. כדי להפעיל את יכולות הפקס במוצר, בחר באפשרות **Enable Fax Send** (הפעלת שיגור פקס). כדי לגשת אל הגדרות הפקס האנלוגי, בחר **Internal Modem** (מודם פנימי) ברשימה הנפתחת **Fax Send Method** (שיטת שיגור פקס). בכרטיסייה **Common Job Settings** (הגדרות עבודה נפוצות), בצע את השינויים הדרושים בהגדרות ולחץ על הלחצן **Apply** (החל) כדי לאשר את ההגדרות. בחר בכרטיסייה **Internal Modem** (מודם פנימי) כדי לקבוע הגדרות פקס נוספות.
- בנוסף להגדרת תצורה של מוצר בודד, באפשרותך גם להגדיר את התצורה של התקנים מרובים. לקבלת מידע נוסף אודות כלי השירות להגדרת תצורה HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility, עיין במדריך למשתמש של **HP MFP Digital Sending Software** או במדריך התמיכה של **HP MFP Digital Sending Software**.

הערה: בהתאם ליכולות ולהגדרות של שיטת הפקס, ייתכן שחלק מאפשרויות אלה לא יהיו זמינות או שלא ניתן יהיה להגדיר את תצורתן.

הגדרות פקס

בסעיפים הבאים מפורטות הגדרות שונות לשיגור ולקבלה של פקסים.

- [הגדרות שיגור פקס](#)
- [הגדרות קבלת פקס](#)
- [אחסון בארכיון והעברה של פקסים](#)
- [תשאול](#)

הגדרות שיגור פקס

השתמש בתפריט 'הגדרה לשיגור פקס' כדי להגדיר את תצורת המאפיינים הבאים:

- [הגדרות חיגור לפקס](#)
- [הגדרות כלליות לשיגור פקס](#)
- [אפשרויות ברירת מחדל לעבודה](#)
- [קודי חיוב](#)

הגדרות חיגור לפקס

הגדרת עוצמת צליל החיגור של הפקס

השתמש בהגדרה [Fax Dial Volume](#) (עוצמת צלילי החיגור של הפקס) כדי לשלוט ברמת עוצמת הקול של חיגור המוצר בעת שיגור פקסים.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן [Administration](#) (ניהול) וגע בו.
2. פתח את התפריטים הבאים:
 - [Fax Settings](#) (הגדרות פקס)
 - [Fax Send Settings](#) (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
 - [Fax Send Setup](#) (הגדרת שיגור פקסים)
 - [Fax Dialing Settings](#) (הגדרות חיגור בפקס)
3. גע בתפריט הנפתח [Fax Dial Volume](#) (עוצמת צלילי החיגור של הפקס) ובחר באחת מההגדרות הבאות:
 - [Off](#) (מושבת)
 - [Low](#) (נמוך) (ברירת מחדל)
 - [High](#) (גבוה)
4. גע בלחצן [Save](#) (שמירה) כדי לשמור את הגדרת עוצמת הקול של הפקס.

הגדרת מצב החיוג מגדירה את סוג החיוג שבשימוש: חיוג צלילים (טלפוני לחצנים) או מתקפים (טלפוני חוגה).

כדי להגדיר מצב חיוג, בצע את השלבים הבאים.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן **Administration** (ניהול) וגע בו.
2. פתח את התפריטים הבאים:
 - **Fax Settings** (הגדרות פקס)
 - **Fax Send Settings** (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
 - **Fax Send Setup** (הגדרת שיגור פקסים)
 - **Fax Dialing Settings** (הגדרות חיוג בפקס)
3. גע בתפריט הנפתח **Dialing Mode** (מצב חיוג) ובחר באפשרות **Tone** (גוון) (ברירת מחדל) או באפשרות **Pulse** (מתקפים) כדי להגדיר את מצב חיוג הפקס.
4. גע בלחצן **Save** (שמירה).

הגדרת מהירות שיגור הפקס

ההגדרה **Fax Send Speed** (מהירות שיגור פקס) קובעת את קצב סיביות המודם (הנמדד לפי סיביות לשניה) של מודם הפקס האנלוגי בעת שיגור פקס.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן **Administration** (ניהול) וגע בו.
2. פתח את התפריטים הבאים:
 - **Fax Settings** (הגדרות פקס)
 - **Fax Send Settings** (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
 - **Fax Send Setup** (הגדרת שיגור פקסים)
 - **Fax Dialing Settings** (הגדרות חיוג בפקס)
3. גע בתפריט הנפתח תחת הכותרת **Fax Send Speed** (מהירות שיגור פקס) ולאחר מכן גע באחת האפשרויות הבאות:
 - **Fast** (מהירה) (ברירת מחדל) — 33,600 bps (סיביות לשניה)
 - **Medium** (בינוני) — 14400 bps
 - **Slow** (איטית) — 9,600 bps
4. גע בלחצן **Save** (שמירה).

הגדרת מרווח הזמן לחיוג חוזר

הגדרת מרווח החיוג החוזר קובעת את מספר הדקות בין הניסיונות החוזרים, אם המספר תפוס או אם אין מענה. מצב 'תפוס' יכול גם לציין כי אירעה שגיאת תקשורת.



הערה: ייתכן שתראה הודעת חיוג חוזר בלוח הבקרה כאשר ההגדרות **חיוג חוזר כאשר תפוס**, **חיוג חוזר באין מענה**, ו**חיוג חוזר במקרה של שגיאה** מוגדרות ככבויות. מצב מסוג זה עשוי להתרחש כאשר מכשיר הפקס מחייג מספר, מתחבר ולאחר מכן מאבד את החיבור. כתוצאה ממצב שגיאה זה, אביזר הפקס מבצע שני ניסיונות חיוג חוזר אוטומטי ללא קשר להגדרות החיוג החוזר (הראשון במהירות של 26,400 bps, ובמידה שחיוג זה נכשל, ניסיון שני במהירות של 14,400 bps). במהלך פעולה זו של חיוג חוזר, תופיע הודעה בלוח הבקרה המציינת כי מתבצע חיוג חוזר.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן **Administration** (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- **Fax Settings** (הגדרות פקס)

- **Fax Send Settings** (הגדרות שליחה של הודעות פקס)

- **Fax Send Setup** (הגדרת שיגור פקסים)

- **Fax Dialing Settings** (הגדרות חיוג בפקס)

3. גע בתיבת הטקסט **Redial Interval** (מרווח זמן בין חיוגים חוזרים) כדי להציג את לוח המקשים.

4. הזן את הערך (5–1, ברירת המחדל היא 5) וגע בלחצן **OK** (אישור).

5. גע בלחצן **Save** (שמירה).

הגדרת חיוג חוזר במקרה של שגיאה

המאפיין **Redial on error** (חיוג חוזר במקרה של שגיאה) מגדיר את מספר החיוגים החוזרים למספר פקס בעת שגיאה במהלך העברת פקס.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן **Administration** (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- **Fax Settings** (הגדרות פקס)

- **Fax Send Settings** (הגדרות שליחה של הודעות פקס)

- **Fax Send Setup** (הגדרת שיגור פקסים)

- **Fax Dialing Settings** (הגדרות חיוג בפקס)

3. גע בתיבה **Redial on error** (חיוג חוזר במקרה של שגיאה) כדי לפתוח את לוח המקשים.

4. הזן ערך (0–9, ברירת המחדל היא 2) ולאחר מכן גע בלחצן **OK** (אישור).

5. גע בלחצן **Save** (שמירה).

הגדרת חיוג חוזר למספר תפוס

הגדרת החיוג החוזר בצליל תפוס קובעת את מספר הפעמים (0 עד 9) שאביזר הפקס יחייג שוב מספר תפוס. פרק הזמן בין החיוגים החוזרים נקבע על-ידי ההגדרה **Redial Interval** (מרווח חיוג חוזר).

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן **Administration** (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- Fax Settings (הגדרות פקס)
 - Fax Send Settings (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
 - Fax Send Setup (הגדרת שיגור פקסים)
 - Fax Dialing Settings (הגדרות חיוג בפקס)
3. גע בתיבת הטקסט Redial On Busy (חיוג חוזר למספר תפוס) כדי להציג את לוח המקשים.
4. הזן ערך (0-9, ברירת המחדל היא 3) ולאחר מכן גע בלחצן OK (אישור).
5. גע בלחצן Save (שמירה).

הגדרת חיוג חוזר באין מענה

הגדרת החיוג החוזר כשאין מענה קובעת את מספר הפעמים שאביזר הפקס יחייג שוב אם אין מענה מהמספר. מספר הניסיונות החוזרים הוא 0 עד 1 (בארה"ב) או 0 עד 2, בהתאם להגדרות המדינה/אזור. פרק הזמן בין החיוגים החוזרים נקבע על-ידי הגדרת מרווח החיוג החוזר.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן Administration (ניהול) וגע בו.
2. פתח את התפריטים הבאים:
 - Fax Settings (הגדרות פקס)
 - Fax Send Settings (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
 - Fax Send Setup (הגדרת שיגור פקסים)
 - Fax Dialing Settings (הגדרות חיוג בפקס)
3. גע בתיבת הטקסט Redial On No Answer (חיוג חוזר באין מענה) כדי להציג את לוח המקשים.
4. הזן ערך (0-2, ברירת המחדל היא 0) ולאחר מכן גע בלחצן OK (אישור).
5. גע בלחצן Save (שמירה).

הגדרה זיהוי צליל החיוג

הגדרת זיהוי צליל החיוג קובעת האם הפקס יבדוק אם יש צליל חיוג לפני שיגור פקס.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן Administration (ניהול) וגע בו.
2. פתח את התפריטים הבאים:
 - Fax Settings (הגדרות פקס)
 - Fax Send Settings (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
 - Fax Send Setup (הגדרת שיגור פקסים)
 - Fax Dialing Settings (הגדרות חיוג בפקס)
3. גע בהגדרה Detect Dial Tone (המתנה לצליל חיוג); סימן ביקורת יופיע ליד ההגדרה Detect Dial Tone (המתנה לצליל חיוג) בעת הבחירה בה. בוטל הסימון של הגדרת ברירת המחדל (ההגדרה מושבתת).
4. גע בלחצן Save (שמירה) כדי להפעיל את זיהוי צליל החיוג.

הגדרת קידומת חיוג (אם נדרשת)

הגדרת קידומת החיוג מאפשרת להזין מספר קידומת (כגון "9" כדי לגשת לקו חיצוני) בעת חיוג. מספר הקידומת מתווסף אוטומטית לכל מספרי הטלפון בעת החיוג.

הערה: ייתכן שיהיה עליך להוסיף השהיה בין הקידומת לבין מספר הטלפון. להשהיה של 2 שניות, הזן פסיק (,). סולמית (#), או "P". להוספת מספר שלוחה, השתמש ב-"X".

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן **Administration** (ניהול) וגע בו.
2. פתח את התפריטים הבאים:
 - **Fax Settings** (הגדרות פקס)
 - **Fax Send Settings** (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
 - **Fax Send Setup** (הגדרת שיגור פקסים)
 - **Fax Dialing Settings** (הגדרות חיוג בפקס)
3. גע בתיבת הטקסט **Dialing Prefix** (קידומת חיוג) כדי להציג את לוח המקשים.
4. הקלד את מספר קידומת החיוג בלוח המקשים ולאחר מכן גע בלחצן **OK** (אישור).
5. גע בלחצן **Save** (שמירה).

הגדרות כלליות לשיגור פקס

השתמש בתפריט **General Fax Send Settings** (הגדרות כלליות של שיגור בפקס) כדי להגדיר את התצורה של המאפיינים הבאים:

- **Fax Number Confirmation** (אישור מספר הפקס)
- **PC Fax Send** (שיגור פקס ממחשב)
- **Fax Header** (כותרת פקס)
- **JBIG Compression** (דחיסת JBIG)
- **Error Correction Mode** (מצב תיקון שגיאות)

הפעלת אישור מספר פקס

כאשר מופעל אישור מספר פקס, יש להזין את מספר הפקס פעמיים כדי להבטיח שהוזן כהלכה. הגדרת ברירת המחדל עבור מאפיין זה היא **Disabled** (מושבת).

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן **Administration** (ניהול) וגע בו.
2. פתח את התפריטים הבאים:

- **Fax Settings** (הגדרות פקס)
- **Fax Send Settings** (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
- **Fax Send Setup** (הגדרת שיגור פקסים)
- **General Fax Send Settings** (הגדרות כלליות של שיגור בפקס)

3. גע בתיבה [Fax Number Confirmation](#) (אישור מספר הפקס) כדי להפעיל אישור מספר פקס.

4. גע בלחצן [Save](#) (שמירה).

הפעלת שיגור פקס ממחשב

השתמש במאפיין [PC Fax Send](#) (שיגור פקס ממחשב) כדי לשגר פקסים ממחשב. מאפיין זה מופעל כברירת מחדל. אם המאפיין מושבת, פעל על-פי השלבים הבאים כדי להפעילו:

הערה: יש להתקין במחשב שממנו ישוגרו הפקסים את מנהל ההתקן לשיגור פקס ממחשב.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן [Administration](#) (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- [Fax Settings](#) (הגדרות פקס)
- [Fax Send Settings](#) (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
- [Fax Send Setup](#) (הגדרת שיגור פקסים)
- [General Fax Send Settings](#) (הגדרות כלליות של שיגור בפקס)

3. גע בתיבה [PC Fax Send](#) (שליחת פקס ממחשב).

4. גע בלחצן [Save](#) (שמירה).

כותרת הפקס

השתמש במאפיין [Fax Header](#) (כותרת הפקס) כדי לקבוע אם הכותרת תצורף לחלק העליון והתוכן יועבר מטה, או אם הכותרת תופיע בחלקה העליון של תמונת הפקס.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן [Administration](#) (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- [Fax Settings](#) (הגדרות פקס)
- [Fax Send Settings](#) (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
- [Fax Send Setup](#) (הגדרת שיגור פקסים)
- [General Fax Send Settings](#) (הגדרות כלליות של שיגור בפקס)

3. גע באפשרות [Prepend](#) (צרף מראש) (ברירת מחדל) או באפשרות [Overlay](#) (כיסוי) בחלק [Fax Header](#) (כותרת הודעת הפקס) כדי לכוון את כותרת הפקס.


4. גע בלחצן [Save](#) (שמירה).

הגדרת מצב תיקון שגיאות

בדרך כלל, אביזר הפקס עוקב אחר האותות בקו הטלפון בזמן שיגור או קבלה של פקס. אם אביזר הפקס מזהה שגיאה במהלך השידור והגדרת תיקון השגיאות מופעלת, אביזר הפקס יכול לבקש לשגר שוב את החלק השגוי בפקס.

המצב Error correction (תיקון שגיאות) מופעל כברירת מחדל. עליך לבטל את תיקון השגיאות רק אם נתקלת בבעיות במהלך שיגור או קבלה של פקסים ואם אתה מוכן לקבל את השגיאות בשידור וירידה אפשרית באיכות התמונה. כיבוי ההגדרה יכול להועיל בעת ניסיון לשגר פקס לחו"ל או לקבל פקס מחו"ל, או אם נעשה שימוש בחיבור דרך טלפון לווייני.

אם המצב של תיקון שגיאה אינו מופעל, המוצר לא יפעל במצב מהיר. הפקס יפעל במהירות של 14,400 bps או במהירות נמוכה יותר.

הערה: ייתכן שספקי VOIP מסוימים יציעו לכבות את מצב תיקון השגיאה. עם זאת, אין זה הכרחי בדרך כלל. 

אם מצב תיקון השגיאה כבוי, פעל על-פי השלבים הבאים כדי להפעילו:

1. ממסך Home (דף הבית), גלול אל לחצן Administration (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- Fax Settings (הגדרות פקס)
- Fax Send Settings (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
- Fax Send Setup (הגדרת שיגור פקסים)
- General Fax Send Settings (הגדרות כלליות של שיגור בפקס)


3. גע בתיבת הסימון Error Correction Mode (מצב תיקון שגיאות) כדי להפעיל מצב תיקון שגיאה אם הוא מושבת (אינו מסומן).

4. גע בלחצן Save (שמירה).

אפשרויות ברירת מחדל לעבודה

אפשרויות ברירת המחדל הבאות לעבודה זמינות לתצורה:

- תצוגה מקדימה של תמונה
- רזולוציה
- צדדי מסמך המקור
- הודעה
- כיוון תוכן
- גודל מסמך המקור
- התאמת תמונה
- מיטוב טקסט/תמונה
- בניית עבודה
- השמטת עמודים ריקים

הערה: כל שיטות הפקס חולקות את הגדרות ברירת המחדל של אפשרויות העבודה; פקס אנלוגי, פקס ב-LAN ופקס באינטרנט. 

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן Administration (ניהול) וגע בו.
2. פתח את התפריטים הבאים:
 - Fax Settings (הגדרות פקס)
 - Fax Send Settings (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
 - Default Job Options (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
 - Image Preview (תצוגה מקדימה של תמונה)
3. גע באחת מהאפשרויות הבאות:
 - הפוך לאופציונלי
 - נדרשת תצוגה מקדימה
 - Disable preview (השבתת תצוגה מקדימה)
4. גע בלחצן Save (שמירה).

הגדרת הרזולוציה של פקסים יוצאים

הגדרת רזולוציית הפקסים היוצאים קובעת את הרזולוציה המרבית הנתמכת על-ידי הפקס המקבל. אביזר הפקס משתמש ברזולוציה הגבוהה ביותר האפשרית (המוגבלת על-ידי הגדרה זו) וברזולוציה המרבית של הפקס המקבל.

הערה: פקסים הרחבים מ-21.25 ס"מ (8.5 אינץ') ישוגרו באופן אוטומטי ברזולוציה סטנדרטית או חדה, כדי לצמצם את זמן השימוש בקו הטלפון.

הערה: ברירת המחדל של הרזולוציה מוגדרת כ-dpi נמוך יותר מאשר הגדרות ברירת המחדל של הרזולוציה בדגמי מוצר קודמים. לדוגמה, בדגמי מוצר קודמים, רזולוציית ברירת המחדל הייתה FINE (חדה) (200 x 200 dpi).

הערה: ככל שהרזולוציה גבוהה יותר, כך זמן השידור ארוך יותר.

הערה: הגדרות הרזולוציה של פקס ב-LAN משתנות בהתאם לספק וכן עשויות להיות שונות מההגדרות המפורטות להלן.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן Administration (ניהול) וגע בו.
2. פתח את התפריטים הבאים:
 - Fax Settings (הגדרות פקס)
 - Fax Send Settings (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
 - Default Job Options (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
 - Resolution (רזולוציה)
3. גע באחת מהגדרות הרזולוציה הבאות:

- Standard (100 x 200dpi) (רגילה (100 x 200dpi)) (ברירת מחדל)
 - Fine (200 x 200dpi) (חדה (200 x 200dpi))
 - Superfine (300 x 300dpi) (חדה מאוד (300 x 300dpi))
4. גע בלחצן Save (שמירה).

צדדי מסמך המקור

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הסמל Administration (ניהול) וגע בו.
2. פתח את התפריטים הבאים:
 - Fax Settings (הגדרות פקס)
 - Fax Send Settings (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
 - Default Job Options (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
 - Original Sides (צדדי המקור)
3. גע באחת מהאפשרויות הבאות:
 - 1-sided (חד-צדדי) (ברירת מחדל)
 - 2-sided (דו-צדדית)
4. גע בלחצן Orientation (כיוון הדפסה) להגדרת כיוון הדף.
5. גע בלחצן Save (שמירה).

דיווח

באמצעות האפשרות Notification (דיווח) ניתן לבחור את המועד והאופן שבהם תקבל דיווח על מצב של פקס יוצא. הגדרה זו חלה על הפקס הנוכחי בלבד. כדי לשנות את ההגדרה באופן קבוע, שנה את הגדרת ברירת המחדל.

1. במסך 'דף הבית', גע בסמל 'ניהול'.
2. פתח את התפריטים הבאים:
 - Fax Settings (הגדרות פקס)
 - Fax Send Settings (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
 - Default Job Options (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
 - Notification (דיווח)
3. גע באחת מהגדרות הדיווח הבאות:
 - Do not notify (אל תודיע) (ברירת מחדל)
 - Notify when job completes (דיווח כאשר העבודה הושלמה)
 - Notify only if job fails (דיווח רק אם העבודה נכשלה)

4. גע באפשרות **Print** (הדפס) כדי לקבל דיווח מודפס, או גע באפשרות **E-mail** (דואר אלקטרוני) כדי לקבל דיווח בדואר אלקטרוני.

5. אם בחרת באפשרות **Print** (הדפס), גע בלחצן **Save** (שמירה) כדי להשלים את הגדרת הדיווח.

או

אם בחרת באפשרות **E-mail** (דואר אלקטרוני), השתמש במקלדת כדי להקליד כתובת דואר אלקטרוני. לאחר מכן גע בלחצן **OK** (אישור) כדי להשלים את הגדרת הדיווח.

6. גע בתיבת הסימון **Include Thumbnail** (כלול תמונה ממוזערת) כדי לצרף תמונה ממוזערת לדיווחים.

כיוון תוכן

השתמש במאפיין **Content Orientation** (כיוון תוכן) כדי להגדיר את אופן הכיוון של תוכן הפקס על-גבי הדף. לדפים חד-צדדיים, בחר **Portrait** (לאורך) (הקצה הקצר בחלק העליון, הגדרת ברירת מחדל) או **Landscape** (לרוחב) (הקצה הארוך בחלק העליון). לדפים דו-צדדיים, בחר **Book-style** (סגנון ספר) (הקצה הקצר בחלק העליון) או **Flip-style** (סגנון דפדוף) (הקצה הארוך בחלק העליון).

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן **Administration** (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- **Fax Settings** (הגדרות פקס)
- **Fax Send Settings** (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
- **Default Job Options** (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
- **Content Orientation** (כיוון ההדפסה)

3. גע באפשרות **Portrait** (לאורך) (ברירת מחדל) או **Landscape** (לרוחב) לדפים **1-sided** (חד-צדדי).

4. גע באפשרות **Book-style** (סגנון ספר) או באפשרות **Flip-style** (סגנון דפדוף) לדפים **2-sided** (דו-צדדי).

5. גע בלחצן **Save** (שמירה).

גודל המקור

השתמש במאפיין **Original Size** (גודל המקור) כדי להתאים את תוכן הפקס לגודל המסמך המקורי.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן **Administration** (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:


- **Fax Settings** (הגדרות פקס)
- **Fax Send Settings** (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
- **Default Job Options** (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
- **Original Size** (גודל המקור)

3. גע באחת מהאפשרויות הבאות:

- Any size (default) (כל גודל (ברירת מחדל))
- Letter (8.5x11)
- Mixed Letter/Legal (Letter/Legal מעורב)
- Legal (8.5 x 14)
- Executive (7.25 x 10.5)
- Statement (8.5 x 5.5)
- Oficio (8.5 x 13)
- A4 (210x297 מ"מ)
- A5 (148x210 מ"מ)
- B5 (257x182 מ"מ)
- 16k (197x273 מ"מ)
- JIS DPostcard (148x200 מ"מ)
- Oficio (216 x 340 מ"מ)

4. גע בלחצן Save (שמירה).

כווןון תמונות

הערה:  כיווןון הגדרות התמונה יכול להאט את מהירות העברת הפקס ולגרום לזמני שידור ארוכים יותר.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן Administration (ניהול) וגע בו.


2. פתח את התפריטים הבאים:

- Fax Settings (הגדרות פקס)
- Fax Send Settings (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
- Default Job Options (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
- Image Adjustment (התאמת תמונה)

3. גע בלחצנים Lighter (יותר בהיר) או Darker (יותר כהה) כדי לכוון את ההגדרה Darkness (כהות).

4. גע בלחצן Less (פחות) או בלחצן More (עוד) כדי לכוון את ההגדרות Contrast (ניגודיות), Background Cleanup (ניקוי רקע) או Sharpness (חדות).

5. גע בלחצן Save (שמירה).

הערה:  גע בלחצן Default (ברירת מחדל) כדי לאפס את הגדרת החדות להגדרה שנקבעה על-ידי היצרן.

התאמה מיטבית לטקסט/תמונה

השתמש במאפיין Optimize text/picture (התאמה מיטבית לטקסט/תמונה) כדי להפיק פלט פקס המתאים ביותר למסמך המקור. בשליחת גרפיקה וצילומים במצב טקסט, יתקבלו תמונות באיכות נמוכה יותר.
 פרק 3 HP Color LaserJet Enterprise M4555 MFP, HP Color LaserJet CM 4540 MFP Series, HP LaserJet Enterprise 500 Color MFP Series, HP LaserJet Enterprise 500 MFP Series, Series ו- HP LaserJet Enterprise M725 MFP Series

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן [Administration](#) (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- [Fax Settings](#) (הגדרות פקס)
- [Fax Send Settings](#) (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
- [Default Job Options](#) (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
- [Optimize Text/Picture](#) (התאמה מיטבית לטקסט/לתמונה)

3. גע באחת מהאפשרויות הבאות:

- [Manually adjust](#) (התאמה באופן ידני) (ברירת מחדל)
- [Text](#) (טקסט)
- [Printed picture](#) (תמונה מודפסת)
- [Photograph](#) (צילום)

4. גע בלחצן [Save](#) (שמירה).

בניית עבודה

השתמש במאפיין [Job Build](#) (בניית עבודה) כדי לשלב מסמכי מקור מרובים בעבודת פקס אחת.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן [Administration](#) (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- [Fax Settings](#) (הגדרות פקס)
- [Fax Send Settings](#) (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
- [Default Job Options](#) (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
- [Job Build](#) (בניית עבודה)

3. גע באחת מהאפשרויות הבאות:

- [Job Build off](#) (בניית עבודה לא מופעלת) (ברירת מחדל)
- [Job Build on](#) (בניית עבודה מופעלת)

4. גע בלחצן [Save](#) (שמירה).

השמטת עמודים ריקים

השתמש במאפיין [Blank Page Suppression](#) (השמטת עמודים ריקים) כדי למנוע הדפסה של עמודים ריקים בפקס.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן [Administration](#) (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- Fax Settings (הגדרות פקס)
- Fax Send Settings (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
- Default Job Options (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
- Blank Page Suppression (השמטת עמודים ריקים)

3. גע באחת מהאפשרויות הבאות:

- Disabled (מושבת) (ברירת מחדל)
- Enabled (מופעל)

4. גע בלחצן Save (שמירה).

קודי חיוב

הגדרת קודי חיוב

כאשר הגדרת קוד החיוב מופעלת, המשתמש מתבקש להזין מספר בעת שיגור פקס. מספר זה מוכנס לדוח קודי החיוב. כדי להציג את דוח קודי החיוב, הדפס את הדוח או בצע שאילתה באמצעות יישום.


קודי החיוב מושבתים כברירת מחדל. פעל בהתאם להוראות הבאות כדי להפעיל את קודי החיוב:

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן Administration (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- Fax Settings (הגדרות פקס)
- Fax Send Settings (הגדרות שליחה של הודעות פקס)
- Fax Send Setup (הגדרת שיגור פקסים)
- Billing Codes (קודי חיוב)

3. גע במאפיין Enable Billing Codes (הפעלת קודי חיוב) כדי להפעיל את קודי החיוב.

 **הערה:** כדי להשבית את קודי החיוב, בטל את הבחירה במאפיין Enable Billing Codes (הפעלת קודי חיוב), גע בלחצן Save (שמירה) ולאחר מכן דלג על השלבים שנותרו.

כדי לאפשר למשתמשים לערוך את קודי החיוב, גע במאפיין Allow users to edit billing codes (אפשר למשתמשים לערוך את קודי החיוב).

4. גע בתיבת הטקסט Default Billing Code (קוד חיוב ברירת מחדל) כדי לפתוח את המקלדת.

5. הזן את קוד החיוב ולאחר מכן גע בלחצן OK (אישור).

6. גע בתיבת הטקסט Minimum Length (אורך מזערי) כדי לפתוח את לוח המקשים.

7. הקלד את מספר הספרות המינימלי שברצונך שיופיעו בקוד החיוב ולאחר מכן גע בלחצן OK (אישור).

8. גע בלחצן Save (שמירה).

הגדרות קבלת פקס

השתמש בתפריט 'הגדרת קבלת פקס' כדי להגדיר את התצורה של המאפיינים הבאים:

- [הגדרת קבלת פקס](#)
- [הגדרות מתקדמות של עיבוד תמונה](#)
- [הפעלה או השבתה של לוח הזמנים להדפסת פקסים](#)
- [חסימת פקסים נכנסים](#)
- [אפשרויות ברירת מחדל לעבודה](#)
- [הגדרת מגש הנייר](#)


הגדרת קבלת פקס

הגדרת עוצמת הצלצול

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן **Administration** (ניהול) וגע בו.
2. פתח את התפריטים הבאים:
 - **Fax Settings** (הגדרות פקס)
 - **Fax Receive Settings** (הגדרות קבלה של הודעות פקס)
 - **Fax Receive Setup** (הגדרה של קבלת פקסים)
3. גע בתפריט הנפתח **Ringer Volume** (עוצמת הצלצול) ולאחר מכן בחר באחת מהגדרות עוצמת קול הצלצול הבאות:
 - **Off** (מושבת)
 - **Low** (נמוך) (ברירת מחדל)
 - **High** (גבוה)
4. גע בלחצן **Save** (שמירה) כדי לשמור על הגדרת עוצמת קול הצלצול.

הגדרת צלצולים למענה

הגדרת הצלצולים למענה קובעת את מספר הפעמים שהטלפון יצלצל לפני שאביזר הפקס יענה לשיחה.

הערה:  הגדרת ברירת המחדל של מספר הצלצולים למענה משתנה בהתאם למדינה/אזור. הטווח של מספר הצלצולים האפשריים למענה מוגבל בהתאם למדינה/אזור.


1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן **Administration** (ניהול) וגע בו.
2. פתח את התפריטים הבאים:

• [Fax Settings](#) (הגדרות פקס)

• [Fax Receive Settings](#) (הגדרות קבלה של הודעות פקס)

• [Fax Receive Setup](#) (הגדרה של קבלת פקסים)

3. גע בתפריט הנפתח [Rings To Answer](#) (מספר צלצולים לפני מענה) ולאחר מכן גע במספר הצלצולים (5–1, ברירת המחדל היא 1).

 **הערה:** אם נתקלת בבעיות בזיהוי צלצול, הגדר את האפשרות 'מספר צלצולים למענה' לערך 2.

4. גע בלחצן [Save](#) (שמירה).

הגדרת מהירות קבלת הפקס

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן [Administration](#) (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

• [Fax Settings](#) (הגדרות פקס)

• [Fax Receive Settings](#) (הגדרות קבלה של הודעות פקס)

• [Fax Receive Setup](#) (הגדרה של קבלת פקסים)

3. גע באחת מהאפשרויות הבאות מתוך התפריט הנפתח [Fax Receive Speed](#) (מהירות קבלת פקסים):

• [Fast](#) (מהירה) (ברירת מחדל) — v.34/33,600 bps לכל היותר

• [Medium](#) (בינוני) — v.17/14,400 bps לכל היותר

• [Slow](#) (איטית) — v.29/9600 bps לכל היותר

4. גע בלחצן [Save](#) (שמירה).

הגדרת מרווח זמן בין צלצולים

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן [Administration](#) (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

• [Fax Settings](#) (הגדרות פקס)

• [Fax Receive Settings](#) (הגדרות קבלה של הודעות פקס)

• [Fax Receive Setup](#) (הגדרה של קבלת פקסים)

3. גע בתיבה שמתחת לכותרת [Ring Interval](#) (פרק זמן לצלצול) לפתיחת לוח המקשים.

4. הזן ערך לפרק זמן לצלצול בלוח המקשים ולאחר מכן גע בלחצן [OK](#) (אישור). הגדרת ברירת המחדל עבור פרק זמן לצלצול היא 600.

5. גע בלחצן [Save](#) (שמירה).

הערה: תדר צלצול שהוגדר כברירת מחדל מכסה טווח תדרים רחב, ודורש לבצע כיוונים לעתים נדירות.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן **Administration** (ניהול) וגע בו.
2. פתח את התפריטים הבאים:
 - **Fax Settings** (הגדרות פקס)
 - **Fax Receive Settings** (הגדרות קבלה של הודעות פקס)
 - **Fax Receive Setup** (הגדרה של קבלת פקסים)
3. גע בתיבה שמתחת לכותרת **Ring Frequency** (תדירות צלצול) לפתיחת לוח המקשים.
4. הזן ערך עבור תדר הצלצול בלוח המקשים ולאחר מכן גע בלחצן **OK** (אישור). הגדרת ברירת המחדל עבור תדר הצלצול היא 68 הרץ.
5. גע בלחצן **Save** (שמירה).

הגדרות מתקדמות של עיבוד תמונה

השתמש בהגדרות התמונה המתקדמות כדי לשפר את התמונות שנסרקו במספר דרכים. ניתן לכוון את ההגדרות הבאות:

- [כוון החדות](#)
- [מחיקת קצוות](#)
- [זיהוי צבעים אוטומטי](#)
- [חיתוך דפים אוטומטי](#)
- [כיוון תמונה אוטומטי](#)
- [כוון גוון אוטומטי](#)

כוון החדות

כוון את ההגדרה 'חדות' כדי להבהיר או לרכך את התמונה. לדוגמה, אם תגדיל את רמת החדות, הטקסט ייראה חד יותר, אולם אם תקטין אותה, התמונות ייראו חלקות יותר.

1. ממסך 'דף הבית', גע בלחצן **Fax** (פקס).
2. הזן את פרטי נמען הפקס בשדות שבמסך הראשון.
3. גע בלחצן **More Options** (אפשרויות נוספות) בתחתית המסך.
4. גע בלחצן **Image Adjustment** (כיוון תמונה).

הערה: אם הלחצן **Image Adjustment** (כיוון תמונה) לא נמצא בעמוד הראשון של מסך האפשרויות, גע בלחצן **More Options** (אפשרויות נוספות) שוב כדי לגלול לעמוד הבא.

5. הסט את המחווך **Sharpness** (חדות) שמאלה להקטנת החדות או ימינה להגדלת החדות.

6. גע בלחצן **OK** (אישור) כדי לשמור את השינויים.

7. גע בלחצן **Start** (התחל) כדי להתחיל בסריקה.

מחיקת קצוות

השתמש במאפיין 'מחיקת קצוות' כדי להסיר פגמים, כגון שוליים כהים או סימני סיכות, על-ידי ניקוי הקצוות של התמונה הסרוקה.

1. ממסך 'דף הבית', גע בלחצן **Fax** (פקס).

2. הזן את פרטי נמען הפקס בשדות שבמסך הראשון.

3. גע בלחצן **More Options** (אפשרויות נוספות) בתחתית המסך.

4. גע בלחצן **Erase Edges** (מחיקת קצוות).

הערה: אם הלחצן **Erase Edges** (מחיקת קצוות) לא נמצא בעמוד הראשון של מסך האפשרויות, גע בלחצן **More Options** (אפשרויות נוספות) שוב כדי לגלול לעמוד הבא.

5. במידת הצורך, שנה את יחידת המידה באמצעות בחירה בתיבה **Use inches** (השתמש באינצ'ים) או בתיבה **Use millimeters** (השתמש במילימטרים).

6. גע בשדה של קצה התמונה שברצונך לנקות, ולאחר מכן הזן את המרחק מקצה הדף המיועד לניקוי. חזור על פעולה זו עבור כל קצה שברצונך לנקות.

7. גע בלחצן **OK** (אישור) כדי לשמור את השינויים.

8. גע בלחצן **Start** (התחל) כדי להתחיל בסריקה.

זיהוי צבעים אוטומטי

השתמש במאפיין 'צבע/שחור' כדי להגדיר את התצורה של הגדרות הצבעים שהמוצר משתמש בהם עבור התמונות הסרוקות. האפשרויות הזמינות הן:

המוצר מציג את התמונות בתצורה מקדימה וקובע אם בדפים מופיע צבע. עם בדפים מופיע צבע, המוצר יוצר תמונה צבעונית. אם בדפים לא מופיע צבע, המוצר יוצר תמונה בשחור-לבן או בגוני אפור. קובץ שמכיל תמונות בשחור-לבן או בגוני אפור קטן יותר לעומת קובץ עם תמונות צבעוניות.	Auto detect (זיהוי אוטומטי)
המוצר תמיד יוצר תמונה צבעונית.	צבע
המוצר תמיד יוצר תמונה בשחור-לבן ובגוני אפור.	שחור/אפור
המוצר תמיד יוצר תמונה בשחור בלבד, ללא גוני אפור.	שחור

1. ממסך 'דף הבית', גע בלחצן **Fax** (פקס).

2. הזן את פרטי נמען הפקס בשדות שבמסך הראשון.

3. גע בלחצן **More Options** (אפשרויות נוספות) בתחתית המסך.

4. גע בלחצן **Color/Black** (צבע/שחור).

הערה: אם הלחצן **Color/Black** (צבע/שחור) לא נמצא בעמוד הראשון של מסך האפשרויות, גע בלחצן **More Options** (אפשרויות נוספות) שוב כדי לגלול לעמוד הבא.

5. בחר הגדרת צבע מתוך רשימת האפשרויות.
6. גע בלחצן **OK** (אישור) כדי לשמור את השינויים.
7. גע בלחצן **Start** (התחל) כדי להתחיל בסריקה.

חיתוך דפים אוטומטי

המוצר יכול לחתוך את התמונה הסרוקה כך שגודלה יהיה זהה לגודל מסמך המקור או לתוכן המופיע במסמך המקור.

הערה: כדי לחתוך את התמונה כך שתתאים לגודל הנייר, סרוק את התמונה ממזין המסמכים או השאר את מכסה הסורק פתוח בעת סריקה ממשטח הזכוכית של הסורק.

1. ממסך 'דף הבית', גע בלחצן **Fax** (פקס).
2. הזן את פרטי נמען הפקס בשדות שבמסך הראשון.
3. גע בלחצן **More Options** (אפשרויות נוספות) בתחתית המסך.
4. גע בלחצן **Cropping Options** (אפשרויות חיתוך).

הערה: אם הלחצן **Cropping Options** (אפשרויות חיתוך) לא נמצא בעמוד הראשון של מסך האפשרויות, גע בלחצן **More Options** (אפשרויות נוספות) שוב כדי לגלול לעמוד הבא.

5. בחר את אפשרות החיתוך המתאימה:
 - **Crop to paper** (חיתוך בהתאם לגודל נייר): המוצר חותך את התמונה כדי להתאמה לגודל הנייר של המסמך המקורי.
 - **Crop to content** (חיתוך בהתאם לגודל התוכן): המוצר חותך את התמונה בהתאם לגודל התוכן המופיע במסמך המקור.
6. גע בלחצן **OK** (אישור) כדי לשמור את השינויים.
7. גע בלחצן **Start** (התחל) כדי להתחיל בסריקה.

כיוון תמונה אוטומטי

במסמכי מקור המכילים לפחות 100 תווים של טקסט בעמוד, המוצר יכול לזהות את הקצה הנמצא בראש העמוד, ולכוון את התמונות הסרוקות כהלכה. אם תסרוק כמה עמודים שחלקם מסודרים כך שהתוכן מופיע במהופך ביחס לשאר, התמונה הסרוקה שתתקבל תציג את כל העמודים בכיוון הנכון. אם חלק מהדפים נטענו בכיוון ההדפסה לרוחב, המוצר יסובב את התמונה כך, שחלקו העליון של הדף יתאים לחלקה העליון של התמונה.

1. ממסך 'דף הבית', גע בלחצן **Fax** (פקס).
2. הזן את פרטי נמען הפקס בשדות שבמסך הראשון.
3. גע בלחצן **More Options** (אפשרויות נוספות) בתחתית המסך.
4. גע בלחצן **Content Orientation** (כיוון תוכן).

הערה: אם הלחצן **Content Orientation** (כיוון תוכן) לא נמצא בעמוד הראשון של מסך האפשרויות, גע בלחצן **More Options** (אפשרויות נוספות) שוב כדי לגלול לעמוד הבא.

5. בחר באפשרות **Automatically detect** (זיהוי אוטומטי).

- ## כוונתן גוון אוטומטי

1. ממסך 'דף הבית', גע בלחצן **Fax** (פקס).
2. הזן את פרטי נמען הפקס בשדות שבמסך הראשון.
3. גע בלחצן **More Options** (אפשרויות נוספות) בתחתית המסך.
4. גע בלחצן **Image Adjustment** (כיוונון תמונה).

5. גע בתיבת הסימון **Automatic Tone** (צליל אוטומטי) כדי לבחור בו.
6. גע בלחצן **OK** (אישור) כדי לשמור את השינויים.
7. גע בלחצן **Start** (התחל) כדי להתחיל בסריקה.

הערה: לפני הפעלת לוח זמנים להדפסת פקסים, יש ליצור לוח זמנים.

- 97 HP Color LaserJet Enterprise M4555 MFP ,HP Color LaserJet CM 4540 MFP Series פרק 3
-ו HP LaserJet Enterprise 500 Color MFP Series ,HP LaserJet Enterprise 500 MFP Series ,Series
HP LaserJet Enterprise M725 MFP Series

9. גע בשדות **Time (זמן)** כדי לפתוח את לוח המקשים ולאחר מכן הזן את ערכי השעה והדקה כאשר הפקסים הנכנסים יודפסו או יאוחסנו.

10. גע בלחצנים **Event Days (ימי אירועים)** עבור הימים שבהם יש להחיל את תזמון הדפסת הפקסים.

11. גע בלחצן **OK (אישור)**.

12. גע בלחצן **Save (שמירה)** כדי לשמור את תזמון הדפסת הפקסים.

13. גע בלחצן **Save (שמירה)** כדי להפעיל את תזמון הדפסת הפקסים.

הערה: ניתן להחיל תזמון הדפסת פקסים אחד בלבד ליום.

חסימת פקסים נכנסים

השתמש בהגדרה של רשימת הפקסים החסומים כדי ליצור רשימה של מספרי טלפון חסומים. כאשר מתקבל פקס ממספר טלפון חסום, הפקס לא יודפס ויימחק מיד מהזיכרון.

יצירת רשימת פקסים חסומים

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן **Administration (ניהול)** וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- **Fax Settings (הגדרות פקס)**

- **Fax Receive Settings (הגדרות קבלה של הודעות פקס)**

- **Blocked Fax Numbers (מספרי פקס חסומים)**

3. גע בתיבת הטקסט **Fax Number to Block (מספר פקס לחסימה)** כדי להציג את לוח המקשים.

4. הזן מספר ולאחר מכן גע בלחצן **OK (אישור)**.

5. גע בחץ הירוק כדי להזיז את המספר לרשימה **Blocked Fax Numbers (מספרי פקס חסומים)**.

הערה: כדי להוסיף מספרי פקס חסומים נוספים, חזור על שלבים 3 עד 5.

6. גע בלחצן **Save (שמירה)** כדי לשמור את רשימת מספרי הפקסים החסומים.

מחיקת מספרים מרשימת הפקסים החסומים

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן **Administration (ניהול)** וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- **Fax Settings (הגדרות פקס)**

- **Fax Receive Settings (הגדרות קבלה של הודעות פקס)**

- **Blocked Fax Numbers (מספרי פקס חסומים)**

3. גע במספר המיועד למחיקה מהרשימה **Blocked Fax Numbers (מספרי פקס חסומים)**, גע בלחצן **Delete (מחיקה)** ולאחר מכן גע בלחצן **Save (שמירה)**.

4. גע בלחצן OK (אישור) כדי לאשר את מחיקת המספר.
5. חזור על השלבים 3 ו-4 למחיקת מספרים נוספים מהרשימה Blocked Fax Numbers (מספרי פקס חסומים) או גע בלחצן מחק הכול ולאחר מכן גע בלחצן Save (שמירה) כדי למחוק את כל המספרים מתוך הרשימה Blocked Fax Numbers (מספרי פקס חסומים) בבת אחת.

אפשרויות ברירת מחדל לעבודה

אפשרויות ברירת המחדל הבאות לעבודה זמינות לתצורה:

- הודעה
- החתם הודעות פקס נכנסות
- התאמה לעמוד
- בחירת נייר
- סל פלט
- צדדים

הערה: כל שיטות הפקס חולקות את הגדרות ברירת המחדל של אפשרויות העבודה; פקס אנלוגי, פקס ב-LAN ופקס באינטרנט.

דיווח

הגדרה זו שולטת במועד ההדפסה של דוח שיחות הפקס עבור פקסים נכנסים.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן Administration (ניהול) וגע בו.
2. פתח את התפריטים הבאים:
 - Fax Settings (הגדרות פקס)
 - Fax Receive Settings (הגדרות קבלה של הודעות פקס)
 - Default Job Options (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
 - Notification (דיווח)
3. גע באחת מהגדרות הדיווח הבאות:
 - Do not notify (אל תודיע) (ברירת מחדל)
 - Notify when job completes (דיווח כאשר העבודה הושלמה)
 - Notify only if job fails (דיווח רק אם העבודה נכשלה)
4. גע באפשרות Print (הדפס) כדי לקבל דיווח מודפס, או גע באפשרות E-mail (דואר אלקטרוני) כדי לקבל דיווח בדואר אלקטרוני.
5. אם בחרת באפשרות Print (הדפס), גע בלחצן Save (שמירה) כדי להשלים את הגדרת הדיווח.

או

אם בחרת באפשרות E-mail (דואר אלקטרוני), השתמש במקלדת כדי להקליד כתובת דואר אלקטרוני. לאחר מכן גע בלחצן Save (שמירה) כדי להשלים את הגדרת הדיווח.

6. גע בתיבת הסימון Include Thumbnail (כלול תמונה ממוזערת) כדי לצרף תמונה ממוזערת לדיווחים.

החתמת פקסים מתקבלים (פקסים נכנסים)

ההגדרה 'החתמת הודעות פקס נכנסות' מאפשרת להפעיל או להשבית את הוספת חותמת לפקסים נכנסים. החותמת שמופיעה על כל עמוד נכנס, מציינת את התאריך והשעה שבהם התקבל הפקס, את מספר הטלפון ומספר העמוד.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן Administration (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- Fax Settings (הגדרות פקס)

- Fax Receive Settings (הגדרות קבלה של הודעות פקס)

- Default Job Options (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)

- Stamp Received Faxes (החתמת הודעות פקס נכנסות)

3. גע באפשרות Disabled (מושבת) (ברירת מחדל) כדי להשבית את החותמת או באפשרות Enabled (מופעל) כדי להפעיל את החותמת.

4. גע בלחצן Save (שמירה).

הגדרת התאמה לעמוד

בעת בחירת גודל עמוד להדפסת פקס, המוצר קובע את גודל העמוד הקרוב ביותר שמתאים לגודל המיועד, מהגדלים הזמינים במוצר. אם הגדרת ההתאמה לעמוד מופעלת והתמונה המתקבלת גדולה מעמוד זה, המוצר ינסה לשנות את קנה המידה של התמונה כך שתתאים לעמוד. אם הגדרה זו מושבתת, תפוצל תמונה נכנסת שהינה גדולה מגודל העמוד על-פני מספר עמודים.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן Administration (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- Fax Settings (הגדרות פקס)

- Fax Receive Settings (הגדרות קבלה של הודעות פקס)

- Default Job Options (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)

- Fit to Page (התאם לדף)

3. גע באפשרות Enabled (מופעל) (ברירת מחדל) כדי להפעיל התאמה לעמוד, או באפשרות Disabled (מושבת) כדי להשבית התאמה לעמוד.

4. גע בלחצן Save (שמירה).

הגדרת בחירת הנייר

השתמש במאפיין Paper Selection (בחירת נייר) כדי לציין מאיזה מגש נטען הנייר עבור הפקס.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן [Administration](#) (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- [Fax Settings](#) (הגדרות פקס)
- [Fax Receive Settings](#) (הגדרות קבלה של הודעות פקס)
- [Default Job Options](#) (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
- [Paper Selection](#) (בחירת נייר)

3. גע באחת מהאפשרויות הבאות:

- [Automatic](#) (אוטומטי) (ברירת מחדל)
- [Tray 1](#) (מגש 1)
- [מגש 2](#)

4. גע בלחצן [Save](#) (שמירה).

הגדרת סל הפלט

השתמש במאפיין [Output Bin](#) (סל פלט) כדי להגדיר באיזה סל פלט להשתמש עבור פלט הפקס.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן [Administration](#) (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- [Fax Settings](#) (הגדרות פקס)
- [Fax Receive Settings](#) (הגדרות קבלה של הודעות פקס)
- [Default Job Options](#) (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
- [Output Bin](#) (סל פלט)

3. גע בסל המיועד לשימוש עבור הפקסים הנכנסים.

4. גע בלחצן [Save](#) (שמירה).

הגדרת הצדדים

השתמש במאפיין [Sides](#) (צדדים) כדי לציין פלט חד-צדדי או דו-צדדי עבור פקסים.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן [Administration](#) (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- [Fax Settings](#) (הגדרות פקס)
- [Fax Receive Settings](#) (הגדרות קבלה של הודעות פקס)
- [Default Job Options](#) (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)

• [Sides](#) (צדדים)

3. גע באחת מהאפשרויות הבאות:

- 1-sided (חד-צדדי) (ברירת מחדל)
- 2-sided (דו-צדדית)

4. גע בלחצן **Save** (שמירה).

הגדרת מגש הנייר

הגדרת מגש הנייר בוחרת את מגש הנייר של המוצר שממנו יימשך נייר להדפסת פקסים.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן **Administration** (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- **Fax Settings** (הגדרות פקס)
- **Fax Receive Settings** (הגדרות קבלה של הודעות פקס)
- **Default Job Options** (אפשרויות ברירת מחדל לעבודה)
- **Paper Selection** (בחירת הנייר)

3. גע בשם המגש לשימוש לקבלת פקסים.

4. גע בלחצן **Save** (שמירה) כדי לשמור את ערך בחירת מגש הנייר.

אחסון בארכיון והעברה של פקסים

השתמש במאפיין **Fax Archive** (אחסון פקסים בארכיון) כדי לשמור עותקי ארכיון של כל הפקסים הנכנסים, היוצאים או שניהם בכתובת הדואר האלקטרוני שצוינה.

השתמש במאפיין **Fax Forwarding** (העברת פקסים) כדי להעביר את כל הפקסים שהתקבלו, את הפקסים היוצאים או שניהם, למספר פקס אחר. כאשר המאפיין **Fax Forwarding** (העברת פקסים) מופעל, המוצר המקבל מדפיס את הפקס (אם המאפיין **Fax Printing** (הדפסת פקסים) מושבת, הפקס יודפס כאשר ההדפסה תופעל) ובנוסף מעביר את הפקס למספר להעברת הפקס.

השתמש בשרת האינטרנט המשובץ של HP להפעלה ולהגדרת התצורה של מאפיינים אלה.

הפעלת אחסון פקסים בארכיון

1. פתח דפדפן אינטרנט, ולאחר מכן והזן את כתובת ה-IP של המוצר בשורת הכתובת.

2. לאחר פתיחת שרת האינטרנט המשובץ של HP, לחץ על הכרטיסייה **Fax** (פקס).

3. לחץ על הקישור **Fax Archive and Forwarding** (אחסון והעברה של פקסים).

4. באזור **Fax Archive** (אחסון פקסים בארכיון), בחר באפשרות מתוך הרשימה הנפתחת **Fax Archiving** (אחסון פקסים בארכיון).

5. בחר אפשרות מתוך הרשימה הנפתחת **Type of Fax Job to Archive** (סוג עבודת פקס לאחסון בארכיון).

6. בחר אפשרות מתוך הרשימה הנפתחת **Archive Destination** (יעד לאחסון).

הערה: אם ברצונך לאחסן הודעת דואר אלקטרוני בארכיון, עליך להגדיר את פרטי שרת ה-SMTP.

7. לחץ על הלחצן **Apply** (החל) שבתחתית הדף.

הפעלת העברת פקסים

1. פתח דפדפן אינטרנט, ולאחר מכן הזן את כתובת ה-IP של המוצר בשורת הכתובת.
2. לאחר פתיחת שרת האינטרנט המשובץ של HP, לחץ על הכרטיסייה **Fax** (פקס).
3. לחץ על הקישור **Fax Archive and Forwarding** (אחסון והעברה של פקסים).
4. באזור **Fax Forwarding** (העברת פקסים), לחץ על בתיבה **Enable Fax Forwarding** (הפעלה של העברת פקסים).
5. בחר אפשרות מתוך הרשימה הנפתחת **Type of Fax Job to Archive** (סוג עבודת פקס להעברה).
6. הזן את מספר הפקס בשדה **Fax Forwarding Number** (מספר להעברת פקס).
7. לחץ על הלחצן **Apply** (החל) שבתחתית הדף.

תשאל

'תשאל פקס' זהו מאפיין המאפשר למכשיר פקס לשלוח בקשה למכשיר פקס אחר בנוגע למסמך מסוים. יש להפעיל את מאפיין התשאל בשני מכשירי הפקס כדי להשלים את ההליך. לפני שניתן יהיה להגדיר את התצורה של מאפיין התשאל או להשתמש בו בלוח הבקרה, יש להפעילו באמצעות שרת האינטרנט המשובץ של HP.

הפעלת תשאל באמצעות שרת האינטרנט המשובץ

1. פתח דפדפן אינטרנט, ולאחר מכן והזן את כתובת ה-IP של המוצר בשורת הכתובת.
2. לאחר פתיחת שרת האינטרנט המשובץ של HP, לחץ על הכרטיסייה **General** (כללי).
3. באזור **Available Applications** (יישומים זמינים), בחר **Polling** (תשאל), ולאחר מכן גרור אותו לאזור **Home Screen** (מסך 'דף הבית').
4. לחץ על הלחצן **Apply** (החל) בתחתית העמוד כדי לעדכן את הגדרות לוח הבקרה על-ידי הוספת יכולת תשאל.

הפעלה של קבלת תשאל

מכשירי פקס מסוימים יכולים לעכב פקס עד שמכשיר פקס אחר יבקש לשגר את הפקס. התהליך שבו מוצר מבצע תשאל של מכשיר פקס המעכב פקס ונשלחת בקשה לשגר את הפקס למוצר, נקרא קבלת תשאל.

1. בלוח הבקרה, גע בסמל **Fax** (פקס) כדי להציג את המסך **Fax** (פקס).
2. גע באפשרות **More Options** (אפשרויות נוספות) כדי להציג את מסך האפשרויות.
3. גלול אל עמוד 2.
4. גע באפשרות **Fax Polling** (תשאל פקס) כדי להציג את המסך **Fax Polling** (תשאל פקס).
5. גע בתיבת הטקסט כדי להציג את לוח המקשים.

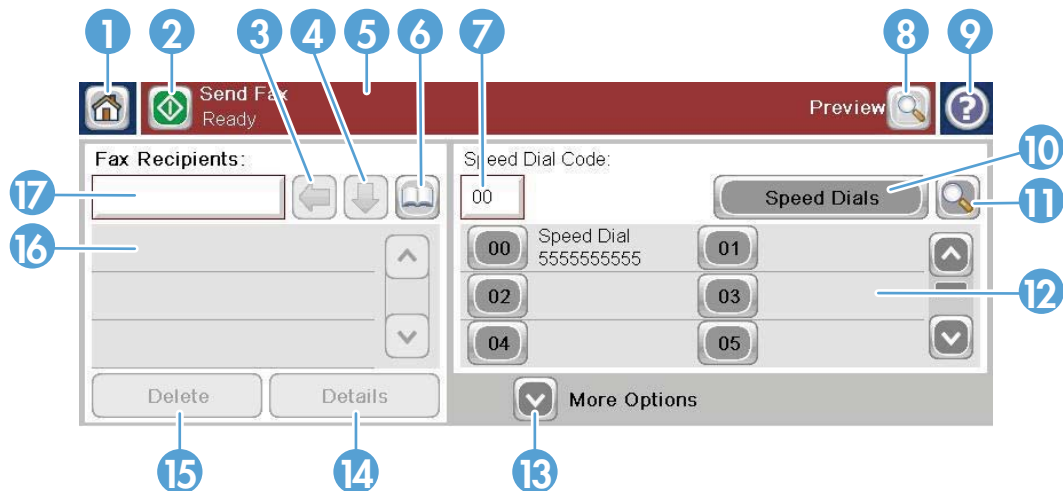
6. השתמש בלוח המקשים, הקלד מספר לקבלת תשאול ולאחר מכן גע באפשרות **Start** (התחל).

7. מבוצע חיוג אל המספר שהוזן. אם פקס מאוחסן מעוכב במכשיר הפקס שאליו בוצע החיוג, הפקס משודר אל המוצר ומודפס. אם לא מעוכב אף פקס, תוצג ההודעה **No Fax is Available** (אין פקס זמין). אם מכשיר הפקס אינו תומך במאפיין התשאול, תוצג הודעת השגיאה **Poll Invalid** (תשאול לא חוקי).

שימוש בפקס

מסך המאפיין Fax (פקס)

מסך המאפיין Fax (פקס) משמש לשיגור פקסים. כדי לגשת למסך זה, לחץ על סמל ה-Fax (פקס) המוצג במסך Home (בית) בלוח הבקרה.



1	מקש בית - לחזרה למסך הראשי
2	שיגור פקס - לחץ לשיגור פקס לנמענים
3	מחיקה לאחור/מחיקת מספר
4	הזנת מספר לרשימת הנמענים
5	שורת הודעת מצב
6	גישה לפנקס כתובות הפקס
7	חיפוש של חיוג מהיר לפי מספר
8	תצוגה מקדימה של תמונה
9	עזרה - גע בלחצן זה להצגת אפשרויות עזרה
10	חיוג מהיר - מקש עריכה
11	חיוג מהיר - חיפוש לפי שם
12	רשימת חיוגים מהירים (גלול להצגת רשומות נוספות)
13	אפשרויות נוספות - גע כדי להציג או להגדיר אפשרויות שיגור פקס אחרות.
14	לחץ על לחצן זה לקבלת פרטים אודות הנמען הנבחר
15	לחץ על לחצן זה למחיקת הנמען שנבחר מהרשימה
16	נמעני פקס
17	Fax Number (מספר פקס) - גע לקבלת לוח מקשים או הזן מלוח המקשים שבלוח הבקרה ¹

¹ בעת נגיעה ב-Fax Number (מספר פקס), מוצג חלון מוקפץ הכולל את הלחצן PIN (מספר זיהוי אישי) להוספת הסוגריים המיוחדים ([]) המסתירים את מספר ה-PIN (קוד זיהוי אישי), ולחצן Pause (השהה) להכנסת פסיק לצורך השהיה של שתי שניות.

הערה: מספר ה-PIN מיועד למספרים של כרטיסי חיג ולא לאבטחת מסמכים ששוגרו בפקס.



שורת הודעות מצב

בזמן שיגור וקבלה של פקסים, מידע מצב מוצג בשורת המצב הממוקמת בחלק העליון של מספר מסכי מגע. שורת המצב כוללת מידע כגון: **Ready** (מצב מוכן), **Receiving call** (מתקבלת שיחה), **Page sent** (עמוד שוגר) ועוד.

שיגור פקס

כדי לשגר פקס, באפשרותך להשתמש באחת משלוש שיטות בסיסיות להזנת מספרים:

- הזנת מספרים באופן ידני.
- הזנת מספרים באמצעות חיג מהיר.
- הזן מספרים באמצעות פנקס כתובות הפקס.

הערה: לקבלת מידע מקוון אודות שיגור פקס, גע בסימן ? על-גבי המסך כדי לגשת אל תפריט העזרה ולאחר מכן גע בתפריט Fax (פקס) תחת הרשימה של נושאי העזרה.

תווים מותרים במספרי פקס

- ספרות (0–9)
- #
- *
- ,
- רווחים
- []
- ()
- –

- + •
- X •
- o •

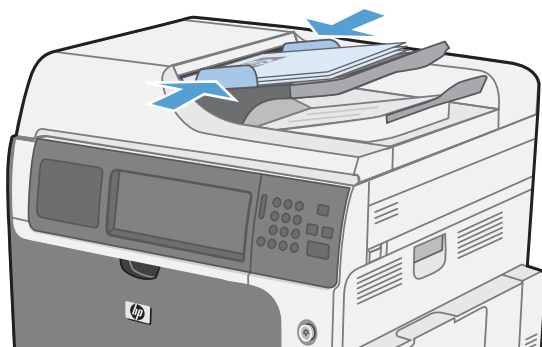
בעת הזנת מספר טלפון מלוח המקשים המספרי, השתמש בלחצן 'השהיה' כדי לכלול השהיות או מספרים נוספים, כגון קודים של אזורי חיוג, קודי גישה למספרים מחוץ למערכת טלפון PBX (בדרך כלל 9 או 0) או קידומת לשיחת חוץ. ניתן לכלול השהיה של שתי שניות על-ידי הקלדת פסיק (.). אם קידומת הפקס הוגדרה לכלול באופן אוטומטי את קידומת החיוג, לא תצטרך להזין אותה.



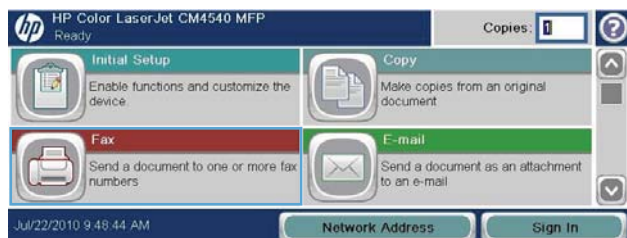
הערה: בעת שיגור פקס, תחילה הוא נסרק ומאוחסן בזיכרון. לאחר אחסון כל המסמך, הוא משוגר ולאחר מכן נמחק מהזיכרון. פקסים ששיגורם נכשל משום שהמספר היה תפוס או לא היה מענה, נמחקים מהזיכרון. אם מוגדרת האפשרות **Redial On Busy** (חיוג חוזר למספר תפוס) או האפשרות **Redial On No Answer** (חיוג חוזר באין מענה), הפקס לא יימחק עד לכישלון של כל הניסיונות החוזרים או עד שהפקס ישוגר בהצלחה.

שיגור פקס על-ידי הזנת מספרים באופן ידני

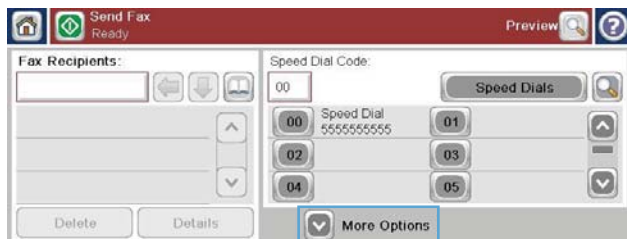
1. הנח את המסמך במזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על משטח הזכוכית של הסורק.

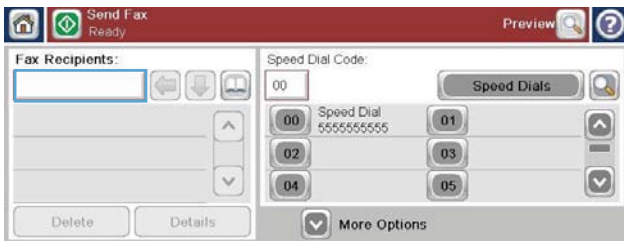


2. ממסך Home (דף הבית), גע בלחצן **Fax** (פקס). ייתכן שתבקש להקליד שם משתמש וסיסמה.



3. גע בלחצן **More Options** (אפשרויות נוספות). ודא שההגדרות תואמות לאלה של מסמך המקור. לאחר השלמת כל ההגדרות, גע בחץ מעלה כדי לגלול למסך הראשי **Fax** (פקס).

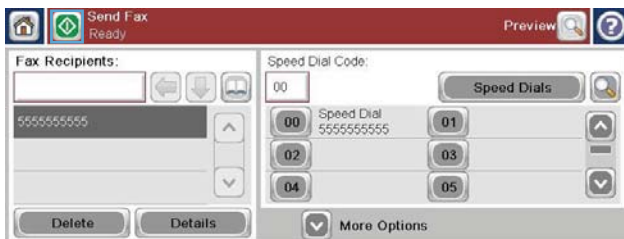




4. גע בתיבה **Fax Number** (מספר פקס) כדי לפתוח את לוח המקשים.



5. באמצעות לוח המקשים, הזן מספר טלפון ולאחר מכן גע בלחצן **OK** (אישור).



6. גע בסמל **Start** (התחל) לשיגור הפקס. באפשרותך לגעת בסמל **Start** (התחל) במסך המגע או לגעת בלחצן **Start** (התחל) הירוק בלוח הבקרה.

שיגור פקס באמצעות חיוג מהיר

הערה: לפני שיגור פקס באמצעות חיוג מהיר, עליך ליצור חיוג מהיר.

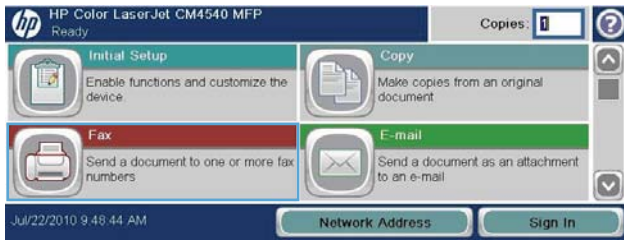
1. הנח את המסמך במזין המסמכים האוטומטי (ADF) או על משטח הזכוכית של הסורק.
2. מהמסך הראשי, גע בלחצן **Fax** (פקס).
3. גע במספר **Speed Dial** (חיוג מהיר) עבור שם החיוג המהיר שבו ברצונך להשתמש ולאחר מכן גע בלחצן **OK** (אישור). שם החיוג המהיר יופיע במקטע **Fax Number** (מספר פקס) של המסך **Fax** (פקס).
4. גע בלחצן **Start** (התחל) לשיגור הפקס. באפשרותך לגעת בלחצן **Start** (התחל) במסך המגע או ללחוץ על לחצן **Start** (התחל) הירוק בלוח הבקרה.

חיפוש ברשימת חיוג מהיר לפי שם

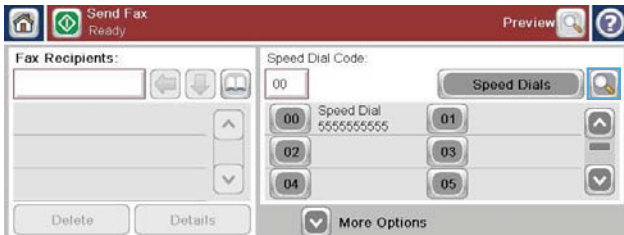
השתמש במאפיין זה כדי לחפש ערך חיוג מהיר קיים לפי שם.

הערה: אם אינך יודע מהו השם הייחודי של ערך החיוג המהיר, הקלד אות כדי לבחור בחלק כלשהו של הרשימה. לדוגמה, כדי להציג שמות ערכי חיוג מהיר המתחילים באות N, הקלד את האות N. אם לא קיימים ערכים תואמים, תופיע הודעה לפני שהחיפוש יציג את הערך הקרוב ביותר לאות N.

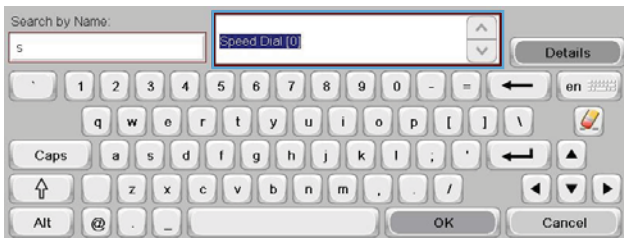
1. מהמסך הראשי, גע בלחצן Fax (פקס).



2. גע בלחצן Speed Dial Search (חיפוש חיוג מהיר). לחצן זה נראה כמו זכוכית מגדלת ונמצא מצידו הימני של הלחצן Speed Dial (חיוג מהיר).



3. הקלד את האותיות הראשונות של שם החיוג המהיר לחיפוש. לאחר מציאת התאמות, תאוכל הרשימה שבחלקו העליון של מסך החיפוש. במידת הצורך, גלול כדי לראות את כל הערכים או הקלד אותיות נוספות כדי לצמצם את החיפוש.



4. בחר בשם המתאים מהרשימה וגע בלחצן OK (אישור). רשימת החיוג המהיר במסך הפקס הראשי מציגה את הערך שנבחר מרשימת המספרים.

5. גע במספר חיוג מהיר כדי להוסיפו לרשימת הנמענים.

6. בחר או חפש שמות אחרים לפי הצורך.

שיגור פקס באמצעות מספרים מפנקס כתובות הפקס

המאפיין של פנקס כתובות הפקס מאפשר לך לאחסן מספרי פקס במוצר.

ניתן להגדיר את רשימת אנשי הקשר של Microsoft® Exchange במוצר כך שתופיע בפנקס כתובות הפקס.

1. בלוח הבקרה, גע בסמל Fax (פקס) כדי להציג את המסך Fax (פקס).

2. גע בסמל Address Book (פנקס כתובות) כדי להציג את המסך Address Book (פנקס כתובות).

3. בחר מקור של פנקס כתובות פקס מהתפריט הנפתח.

4. גע בשמות כדי לסמן אותם ולאחר מכן גע בסמל החץ ימינה כדי להעביר את השמות המסומנים למקטע Fax Recipients (נמעני פקס).

5. גע בלחצן OK (אישור) כדי לחזור למסך Fax (פקס).

6. גע בלחצן Start (התחל) לשיגור הפקס. באפשרותך לגעת בלחצן Start (התחל) במסך המגע או ללחוץ על לחצן Start (התחל) הירוק בלוח הבקרה.

ביטול שיגור הפקס הנוכחי

▲ גע בלחצן **Cancel job** (בטל עבודה) במסך **Status** (מצב) של הפקס.

או


בלוח הבקרה, גע בלחצן **Stop** (עצור) האדום.

גע בלחצן **OK** (אישור) כשתופיע ההודעה **Job has been aborted** (העבודה בוטלה).

גע בלחצן **OK** (אישור) כדי לסיים את ביטול עבודת הפקס ולחזור למסך Fax (פקס).

ביטול פקסים ממתנים

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן **Job Status** (מצב עבודה) וגע בו.
2. גע בעבודת הפקס כדי לבטל אותה במסך **Job Status** (מצב עבודה).
3. גע בלחצן **Cancel job** (בטל עבודה).
4. גע בלחצן **Yes** (כן) במסך שבו תופיע ההודעה **Are you sure you want to cancel this job?** (האם אתה בטוח שברצונך לבטל עבודה זו?).

 **הערה:** השלמת פעולת הביטול עשויה להימשך עד 30 שניות.

קבלת פקסים

כאשר אביזר הפקס מקבל פקסים נכנסים, הוא מאחסן אותם בזיכרון לפני ההדפסה. לאחר שכל הפקס מאוחסן, הוא מודפס ולאחר מכן נמחק מהזיכרון. פקסים מודפסים עם קבלתם, אלא אם כן האפשרות **Schedule Printing of Faxes** (הדפסה מתוזמנת של פקסים) מופעלת. אם האפשרות **Schedule Printing of Faxes** (הדפסה מתוזמנת של פקסים) מופעלת, כל הפקסים הנכנסים מאוחסנים בזיכרון ואינם מודפסים. כאשר האפשרות **Schedule Printing of Faxes** (הדפסה מתוזמנת של פקסים) מושבתת, כל הפקסים המאוחסנים מודפסים.

באפשרותך לשנות את הגדרות ברירת המחדל של קבלת פקסים, כדי לשנות את אופן קבלת הפקסים. הגדרות אלה כוללות את האפשרויות הבאות:

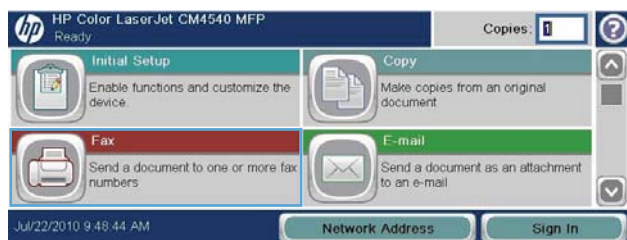
- בחירת מספר הצלצולים למענה
- הדפסת תאריך, שעה ומספר עמוד על פקסים (חותמת)
- בחירת מגש הזנת נייר ותיבת יעד
- העברת פקסים למספר אחר
- חסימת פקסים ממספרים מסוימים
- הדפסה מתוזמנת של פקסים (נעילת זיכרון)
- הגדרות דיווח (HP Color LaserJet CM3530 MFP Series)

יצירה או מחיקה של רשימות חיוג מקוצר

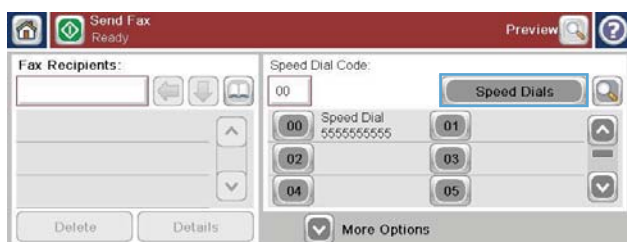
חיוג מהיר מאפשר להקצות שם חיוג מהיר למספר בודד או לקבוצה של מספרים ולאחר מכן לשגר פקס למספר זה או למספרים אלה על-ידי בחירת שם החיוג המהיר.

יצירת רשימת חיוג מקוצר

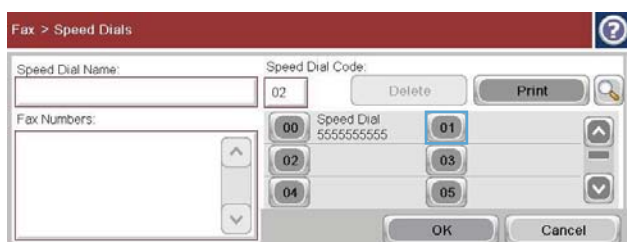
1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן **Fax (פקס)** וגע בו.



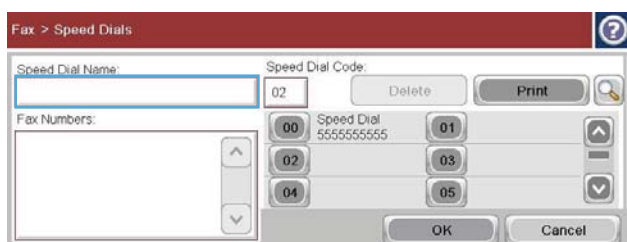
2. גע בלחצן **Speed Dials (מספרי חיוג מהיר)** כדי להציג את המסך **Speed Dial (חיוג מהיר)**.



3. גע ב-**Speed Dial Number (מספר חיוג מהיר)**.

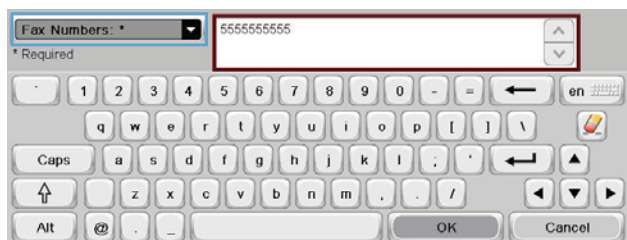


4. גע בתיבה **Speed Dial Name (שם חיוג מהיר)** כדי להציג את לוח המקשים.



5. הקלד שם עבור החיוג המהיר.

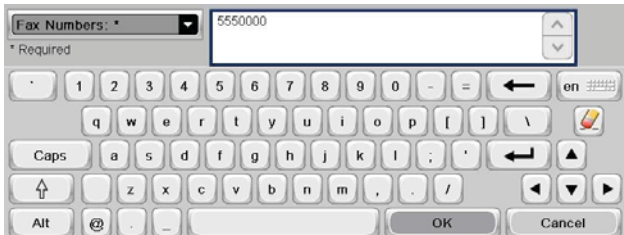
6. גע בחץ למטה בתיבה **Speed Dial Name (שם חיוג מהיר)** כדי לפתוח את התפריט הנפתח.



7. גע באפשרות Fax Number (מספר פקס).

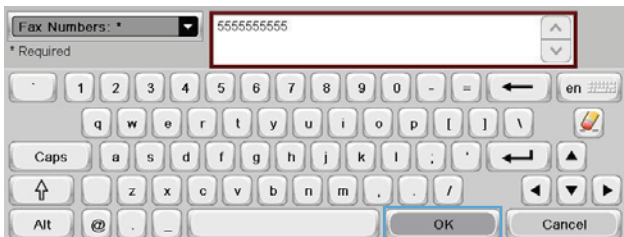


8. הקלד מספר פקס עבור Speed Dial Name (שם חיוג מהיר).

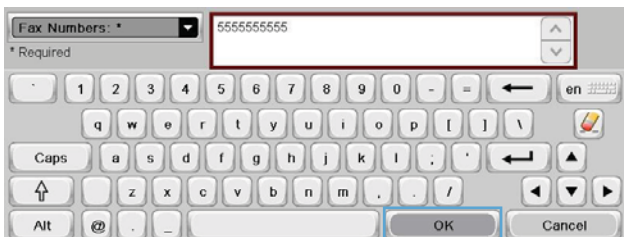


הערה: כדי להזין מספרי פקס נוספים עבור שם חיוג מהיר, גע במסך מימין לספרה האחרונה של מספר הפקס שהוזן לפני כן. כשיופיע הסמן, גע במקש Enter כדי להזיז את הסמן לשורה הבאה. חזור על שלב זה כדי להזין את כל המספרים עבור שם החיוג המהיר.

9. גע בלחצן OK (אישור). שם או מספר הפקס (או מספרי הפקס) יופיעו ליד Speed Dial Number (מספר חיוג מהיר).



10. לאחר סיום, לחץ על הלחצן OK (אישור) כדי לחזור אל המסך Fax (פקס)

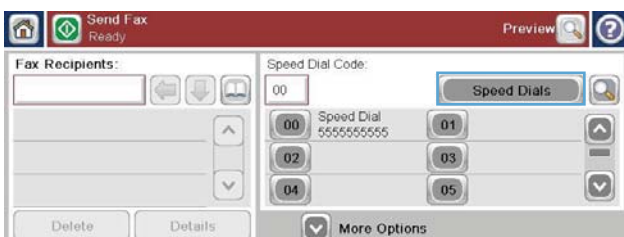


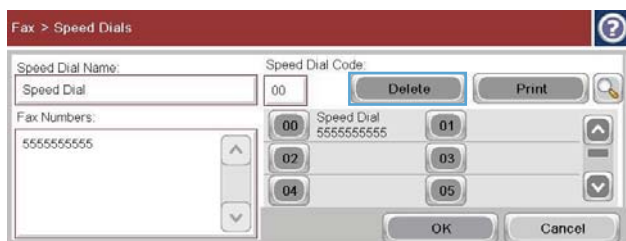
מחיקת רשימת חיוג מקוצר

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן Fax (פקס) וגע בו.

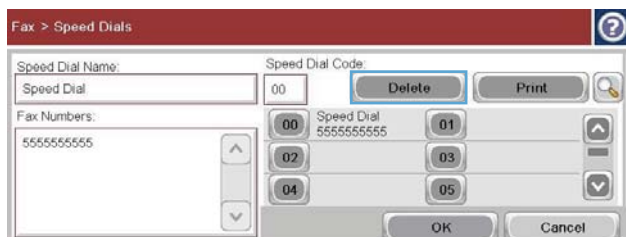


2. גע בלחצן Speed Dials (מספרי חיוג מהיר) כדי להציג את המסך Speed Dial (חיוג מהיר).

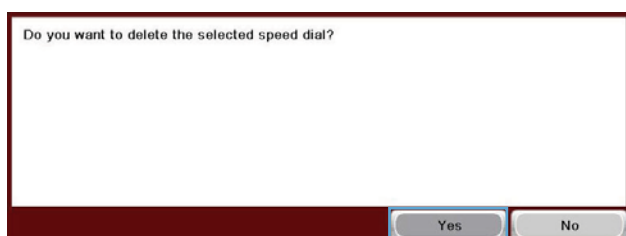




3. גע במספר Speed Dials (מספרי חיוג מהיר) של הרשימה המיועדת למחיקה.



4. גע בלחצן Delete (מחיקה).

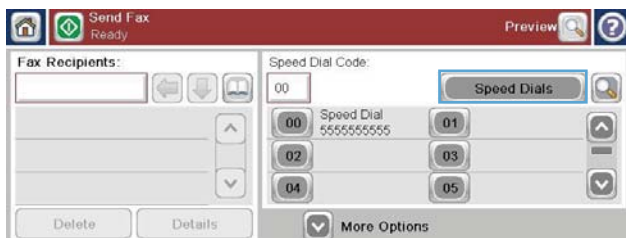


5. גע בלחצן Yes (כן) כדי לאשר את המחיקה של רשימת החיוג המהיר וכדי לחזור למסך Fax (פקס).

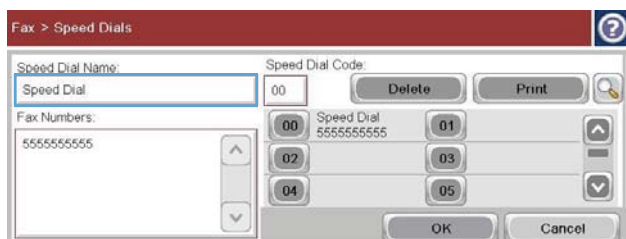
מחיקת מספר אחד מרשימת החיוג המהיר



1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן Fax (פקס) וגע בו.



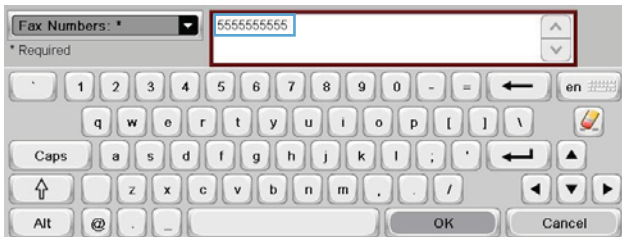
2. גע בלחצן Speed Dials (מספרי חיוג מהיר) כדי להציג את המסך Speed Dial (חיוג מהיר).



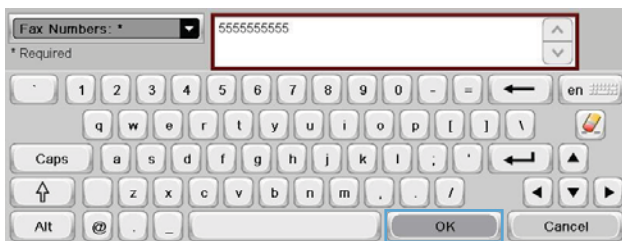
3. גע במספר Speed Dial (חיוג מהיר) של הרשימה כדי לפתוח את לוח המקשים.



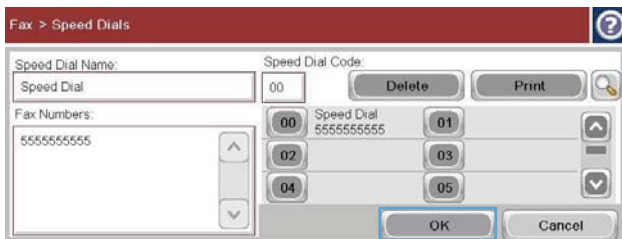
4. גע בחץ למטה בתיבה Speed Dial Name (שם חיוג מהיר) כדי לפתוח את התפריט הנפתח ולאחר מכן גע באפשרות Fax Numbers (מספרי פקס).



5. גלול ברשימה של מספרי הפקס וגע במסך מימין לספרה האחרונה של מספר הפקס שאותו יש למחוק. השתמש במקש 'אחורה' כדי למחוק את מספר הפקס.

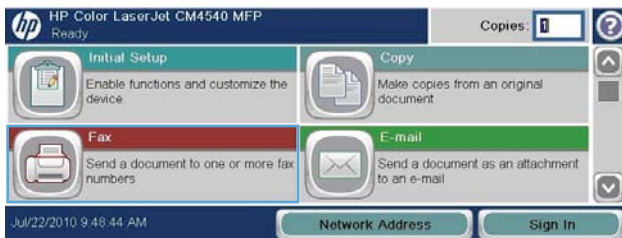


6. גע בלחצן OK (אישור) כדי לחזור למסך Speed Dials (מספרי חיוג מהיר).

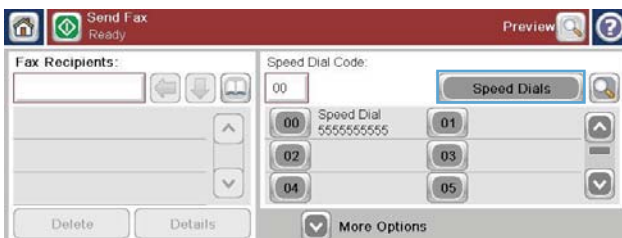


7. גע בלחצן OK (אישור) כדי לחזור למסך Fax (פקס).

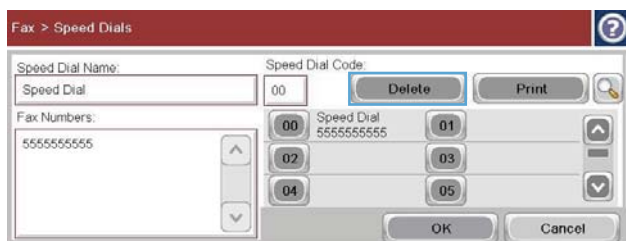
הוספת מספר לרשימת חיוג מהיר קיימת



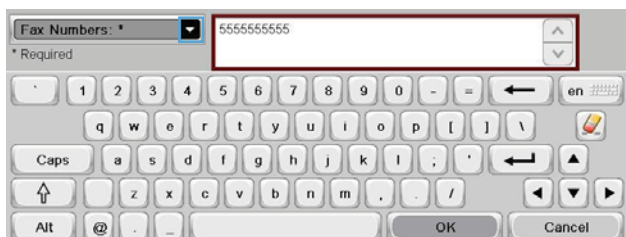
1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן Fax (פקס) וגע בו.



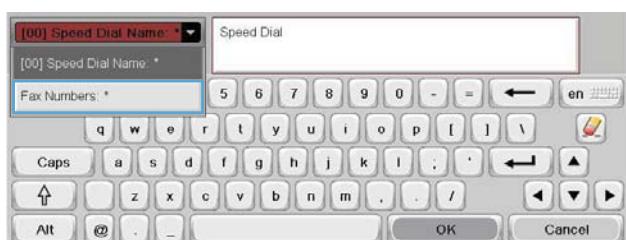
2. גע בלחצן Speed Dials (מספרי חיוג מהיר) כדי להציג את המסך Speed Dial (חיוג מהיר).



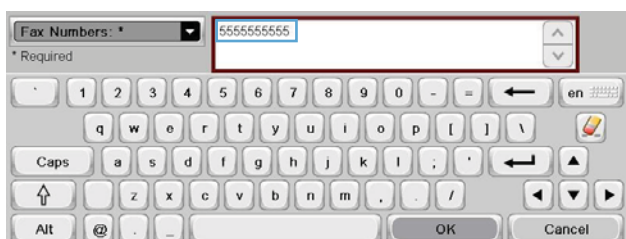
3. גע במספר Speed Dial (חיוג מהיר) של הרשימה המיועדת לעריכה.



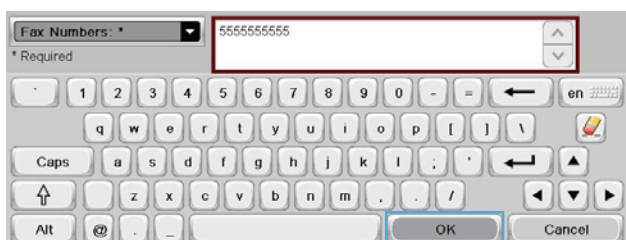
4. גע בחץ למטה בתיבה Speed Dial Name (שם חיוג מהיר) כדי לפתוח את התפריט הנפתח.



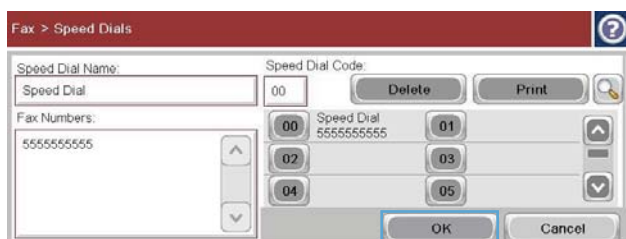
5. גע בפרט Fax Numbers (מספרי פקס).



6. כדי להוסיף מספר פקס עבור שם חיוג מהיר, גע במסך מימין לספרה האחרונה של מספר הפקס האחרון ברשימה. כשיופיע הסמן, גע במקש Enter כדי להזיז את הסמן לשורה הבאה ולאחר מכן הקלד את מספר הפקס.



7. גע בלחצן OK (אישור) כדי לחזור למסך Speed Dials (מספרי חיוג מהיר).



8. גע בלחצן OK (אישור) כדי לחזור למסך Fax (פקס).

שיחות קוליות וניסיונות חוזרים

Fax Call Report (דוח שיחות פקס)

Fax Call Report (דוח שיחות פקס) מודפס בעת הפעלת המאפיין Notification (דיווח) בתפריט Default Job Options (ברירת המחדל לאפשרויות עבודה) או בתפריט More Options (אפשרויות נוספות).

כאשר מוצג כל הניסיונות לשיגור הפקס, יודפס Fax Call Report (דוח שיחות פקס) עבור שיגור פקס. מזהה יומן עבודות הפקס מוצג. תוצאת הניסיון האחרון תודפס ב-Fax Call Report (דוח שיחות פקס).

'דוח שיחות הפקס' אינו מודפס עבור שיחות המזוהות על-ידי מכשיר הפקס כשיחות קוליות. להצגת דוחות מפורטים של שיחות פקס, עיין במקטע 'יומן' בתפריט 'פתרון בעיות'.

הערה: Fax Call Report (דוח שיחות פקס) מפיק מספרי עבודות עבור הניסיונות האחרונים בלבד. אם אחד מדוחות אלה מודפס באופן ידני מהתפריט והשיחה האחרונה לא היתה ניסיון אחרון ולא שיחה קולית, מספר העבודה יהיה אפס.

Fax Activity Log (יומן פעילות פקס)

שיחות המזוהות על-ידי מכשיר הפקס כשיחות קוליות אינן כלולות ב'יומן פעילות הפקס' כברירת מחדל. ב'יומן פעילות הפקס' יופיע הניסיון האחרון בלבד, לאחר החיובים החוזרים או שיגור מוצלח של הפקס.

T.30 Report (דוח T.30)

שיחות שמזוהות על-ידי מכשיר הפקס כשיחות קוליות אינן גורמות להדפסת דוח T.30. כל הניסיונות החוזרים גורמים להדפסת דוח T.30.

תזמון הדפסת פקסים (נעילת זיכרון)

השתמש במאפיין Fax Scheduling (תזמון פקס) כדי לציין את מועד הדפסת הפקסים. ניתן לבחור במצבי הדפסת הפקס הבאות:

- Store all received faxes (אחסון כל הפקסים שהתקבלו)
- Print all received faxes (הדפסת כל הפקסים שהתקבלו)
- Use Fax Printing Schedule (השתמש בלוח זמנים של הדפסת הודעות פקס)

אם תבחר במאפיין Store all received faxes (אחסון כל הפקסים שהתקבלו), כל הפקסים הנכנסים יאוחסנו בזיכרון ולא יודפסו. ניתן לגשת לעבודות פקס המאוחסנות בזיכרון דרך התפריט Open From Device Memory (פתיחה מזיכרון ההתקן). באמצעות תפריט זה, ניתן להדפיס או למחוק עבודות הדפסה בזמן שהן מאוחסנות בזיכרון. לקבלת מידע נוסף אודות מאפיין זה, עיין בתיאור התפריט Retrieve Job (אחזור עבודות) במדריך למשתמש של המוצר.

הערה: ניתן לגשת לפקסים מאוחסנים שאוחזרו על-ידי כניסה לתפריט Fax Printing (הדפסת הודעות פקס) ושינוי המצב ל-Print all received faxes (הדפסת כל הפקסים שהתקבלו).

אם תבחר במצב Print all received faxes (הדפסת כל הפקסים שהתקבלו), כל הפקסים הנכנסים יודפסו. כל הפקסים המאוחסנים כעת בזיכרון יודפסו אף הם.

אם תבחר במצב Use Fax Printing Schedule (השתמש בלוח זמנים של הדפסת הודעות פקס), פקסים יודפסו אך ורק בהתאם ללוח הזמנים להדפסת פקסים. ניתן להגדיר נעילה של לוח הזמנים להדפסת פקסים ליום שלם (24 שעות) או לפרק זמן מסוים במהלך היום. ניתן להגדיר רק פרק זמן נעילה אחד, אך אפשר להחיל אותו על מספר ימים. משך זמן הנעילה מוגדר בתפריט Fax Printing Schedule (לוח זמנים של הדפסת הודעות פקס).

אם תוסיף סוג אירוע אחד בלבד ללוח הזמנים, המוצר יפעל במצב **Store All Received Faxes** (אחסון כל הפקסים המתקבלים) או במצב **Print All Received Faxes** (הדפסת כל הפקסים המתקבלים) בהתבסס על סוג האירוע היחיד שנבחר. כלומר, בעת בחירה באפשרות Single Store Event (אירוע אחסון יחיד), ההתקן יפעל במצב **Store All Received Faxes** (אחסון כל הפקסים המתקבלים) ובעת בחירה באפשרות Single Print Event (אירוע הדפסה יחיד), ההתקן יעבור למצב **Print All Received Faxes** (הדפסת כל הפקסים המתקבלים).

הערה: כאשר מסתיים זמן הנעילה, כל הפקסים שהתקבלו ואוחסנו במשך תקופת הנעילה מודפסים באופן אוטומטי.

שימוש בפקס ברשתות VoIP

טכנולוגיית VoIP ממירה את אות הטלפון האנלוגי לסיביות דיגיטליות. סיביות אלו נאספות למנות המועברות באינטרנט. המנות מומרות ומשודרות בחזרה לאותות אנלוגיים ביעד או בסמוך לו.

שידור המידע באינטרנט מתבצע באופן דיגיטלי במקום באופן אנלוגי. לכן, בשל מגבלות שונות על שידור הפקס, ייתכן שיידרשו הגדרות פקס שונות מאלה של רשתות הטלפון הציבוריות (PSTN) האנלוגיות. הפקס תלוי מאוד בתזמון ובאיכות האותות, כך ששידור הפקס רגיש יותר לסביבת VoIP.

להלן הצעות לשינויים בהגדרות עבור אביזר הפקס האנלוגי אביזר פקס אנלוגי HP LaserJet Analog Fax Accessory 500 כאשר הוא מחובר לשירות VoIP:

- התחל לעבוד כשהפקס מוגדר למצב V.34 (Fast) (מהירה) וכאשר האפשרות Error Correction Mode (מצב תיקון שגיאות) מופעלת. הפרוטוקול V.34 מטפל בכל השינויים במהירות השידור הדרושים לצורך התאמה לרשתות VoIP.
- אם מתרחשות שגיאות רבות או ניסיונות חוזרים רבים כאשר היחידה מוגדרת למצב V.34, העבר את V.34 למצב Off (כבוי) והגדר את המהירות ל-Medium (בינונית) (14,400 סיביות לשניה).
- אם השגיאות והניסיונות החוזרים נמשכים, הגדר מהירות פקס נמוכה יותר משום שחלק ממערכות ה-VoIP אינן מסוגלות להתמודד עם קצבי האותות הגבוהים יותר של פקס. הגדר את קצב השידור המרבי ל-9,600 סיביות לשניה (איטית) (Slow).
- במקרים נדירים, כשהשגיאות נמשכות, כבה את אפשרות מצב תיקון השגיאות במוצר. פעולה זו עשויה לגרום לירידה באיכות התמונה. לפני השימוש בהגדרה זו, ודא שאיכות התמונה מספקת כשמצב תיקון השגיאות כבוי. אם כיבוי מצב תיקון השגיאות מסייע בהסרת שגיאות, הגדר את המהירות ל-14,400 bps כדי להגביר את מהירות ההעברה ולשפר את קצב תיקון השגיאות.
- אם השינויים בהגדרות שפורטו לעיל לא שיפרו את אמינות פקס ה-VoIP, פנה לספק ה-VoIP שלך לקבלת עזרה.

פתרון בעיות פקס

- [האם הפקס מותקן כהלכה?](#)
- [בדיקת סטטוס אביזר הפקס](#)
- [מאפיין הפקס אינו פועל](#)
- [בעיות כלליות בפקס](#)
- [בעיות בקבלת פקסים](#)
- [בעיות בשיגור פקסים](#)
- [קודי שגיאה](#)
- [הודעות שגיאה בפקס](#)
- [דוחות פקס](#)
- [הגדרות שירות](#)
- [שדרוגי קושחה](#)

האם הפקס מותקן כהלכה?

היעזר ברשימה הבאה כדי לזהות את הגורם לכל בעיה שבה אתה נתקל בפקס:

- **האם אתה משתמש בכבל הטלפון המצורף לאביזר הפקס?** אביזר פקס זה נבדק עם כבל הטלפון המצורף שתואם למפרט RJ11 ומפרטי הפונקציונליות. אל תחליף אותו בכבל טלפון אחר; לאביזר הפקס האנלוגי נדרש כבל טלפון אנלוגי. כמו כן, דרוש לו חיבור טלפון אנלוגי.
- **האם מחבר קו הטלפון/פקס מחובר היטב לשקע באביזר הפקס?** ודא שתקע הטלפון מחובר היטב לשקע. יש להכניס את המחבר לתוך השקע עד שתישמע נקישה.
- **האם שקע הטלפון שבקיר פועל כשורה?** ודא שישנו צליל חיוג על-ידי חיבור מכשיר טלפון לשקע בקיר. האם ניתן לשמוע צליל חיוג, והאם ניתן לבצע שיחת טלפון?

מהו סוג קו הטלפון שברשותך?

- **קו ייעודי:** מספר פקס/טלפון סטנדרטי המוקצה לקבלה או לשיגור של פקסים.

הערה: קו הטלפון חייב לשמש את פקס המוצר בלבד ואין לשתף אותו עם סוגים אחרים של התקנים טלפוניים. לרבות מערכות התראה העושות שימוש בקו טלפון לצורך דיווח לחברות ניטור.

- **מערכת PBX (מרכזיה):** מערכת טלפון לסביבה עסקית. טלפונים ביתיים סטנדרטיים ואביזר הפקס משתמשים באותו טלפון אנלוגי. ישנן מערכות PBX (מרכזיה) דיגיטליות שעשויות לא להיות תואמות לאביזר הפקס. כדי לשגר ולקבל פקסים, דרושה גישה לקו טלפון אנלוגי סטנדרטי.

- **מערכת רב-קויות:** מאפיין של מערכת טלפונית שבה שיחה חדשה מועברת לקו הפנוי הבא, כאשר הקו הראשון תפוס. נסה לחבר את אביזר הפקס לקו הטלפון הנכנס הראשון. אביזר הפקס יענה לטלפון לאחר מספר הצלולים שנקבע בהגדרת הצלולים למענה.

הערה: מערכת רב-קויות עלולה לגרום לבעיות ביכולתו של אביזר הפקס לקבל פקסים. לא מומלץ להשתמש במערכת רב-קויות עם אביזר הפקס.

האם אתה משתמש במייצב מתח?

ניתן להשתמש במייצב מתח בין השקע בקיר לבין אביזר הפקס, כדי להגן על אביזר הפקס מפני זרם חשמלי שעובר דרך קווי הטלפון. התקנים אלה עלולים לפגוע באיכות אות הטלפון ולגרום לבעיות בתקשורת פקס. אם נתקלת בבעיות בשיגור או בקבלה של פקסים ואתה משתמש באחד מהתקנים אלה, חבר את אביזר הפקס ישירות לשקע הטלפון בקיר כדי לברר אם הבעיה נעוצה במייצב המתח.

האם אתה משתמש בשירות תא קולי של חברת הטלפון או במשיבון?

אם בהגדרת הצלצולים למענה של שירות ההודעות יש מספר הקטן יותר מהמספר בהגדרת הצלצולים למענה של אביזר הפקס, שירות ההודעות יענה לשיחות ואביזר הפקס לא יוכל לקבל פקסים. אם בהגדרת הצלצולים למענה של אביזר הפקס יש מספר קטן יותר מהמספר בשירות ההודעות, אביזר הפקס יענה לכל השיחות ואף שיחה לא תנותב לשירות ההודעות.

האם קו הטלפון שלך כולל מאפיין של שיחה ממתינה?

אם קו הטלפון של הפקס כולל מאפיין פעיל של שיחה ממתינה, דיווח על שיחה ממתינה עלול להפריע לשיחת פקס ובכך ליצור שגיאת תקשורת. ודא שמאפיין השיחה הממתינה אינו מופעל בקו הטלפון של הפקס.

בדיקת סטטוס אביזר הפקס

אם נראה שאביזר הפקס האנלוגי אינו פועל, הדפס דוח **דף תצורה** כדי לבדוק את המצב.

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן **Administration** (ניהול) וגע בו.

2. פתח את התפריטים הבאים:

- **Reports** (דוחות)

- **Configuration/Status Pages** (דפי תצורה/מצב)

- **דף תצורה**

3. גע בלחצן **Print** (הדפס) להדפסת הדוח, או גע בלחצן **View** (הצג) להצגת הדוח על-גבי המסך. הדוח מורכב ממספר עמודים.

הערה: כתובת ה-IP או שם המארח של המוצר מופיעים בדף **Jetdirect**.

ב-Fax Accessory Page (דף אביזר הפקס) של ה-Configuration Page (דף תצורה), תחת הכותרת Hardware Information (מידע על חומרה), בדוק את ה-Modem Status (מצב מודם). הטבלה הבאה מזהה את תנאי המצב ופתרונות אפשריים.

אביזר הפקס האנלוגי מותקן ומוכן לפעולה.	
אביזר הפקס מותקן ומוכן לשימוש. עם זאת, כלי השירות HP Digital Sending (שיגור דיגיטלי של HP) השבית את מאפיין הפקס של המוצר או שהפעיל את הפקס ב-LAN. כאשר פקס ב-LAN מופעל, מאפיין הפקס האנלוגי מושבת. ניתן להפעיל רק מאפיין פקס אחד בכל פעם, פקס ב-LAN או פקס אנלוגי.	Operational / Enabled (פעיל/מופעל) ¹
זוהתה תקלת קושחה. יש לעדכן את הקושחה.	Operational / Disabled (פעיל/מושבת) ¹
	Non-Operational / Enabled / Disabled (לא פעיל / מופעל/מושבת) ¹

Damaged / Enabled/Disabled (פגום) / תקלה באביזר הפקס; הכנס מחדש את כרטיס אביזר הפקס ובדוק אם ישנם פגמים. אם המצב מופעל/מושבט)¹ עדיין DAMAGED (פגום), החלף את כרטיס הפקס האנלוגי.

¹ ENABLED (מופעל) מציין שאביזר הפקס האנלוגי מופעל; DISABLED (מושבט) מציין שפקס LAN מופעל (הפקס האנלוגי כבוי).

מאפיין הפקס אינו פועל

אביזר הפקס מותקן, אך הסמל אינו מופיע במסך הראשי של המוצר.

סיבה	פתרון
כלי השירות להגדרת תצורה של HP MFP Digital Sending Software השבית את מאפיין הפקס האנלוגי.	השתמש בכלי השירות להגדרת תצורה HP MFP Digital Sending Software Configuration כדי להפעיל את מאפיין הפקס האנלוגי.
האביזר אינו פועל כראוי.	בדוק את מצב אביזר הפקס. אם המצב הוא NON-OPERATIONAL (לא מוכן לשימוש), ייתכן שיש להתקין קושחה חדשה.
	אם המצב הוא DAMAGED (פגום) וכבר התקנת את הכרטיס, נסה להכניס מחדש את הכרטיס ובדוק אם ישנם פגמים.
	אם המצב הוא DAMAGED (פגום) והכרטיס מותקן כהלכה, ייתכן שיש להחליף את הכרטיס.
לוח האם פגום.	פנה לנציג השירות של HP לקבלת שירות.

המוצר אינו מציג את תפריטי הפקס.

סיבה	פתרון
פקס LAN מופעל. זוהי פעולה רגילה. כאשר HP Digital Sending Software מפעיל פקס LAN, הפקס האנלוגי מושבת, ותפריט הפקס, המשמש רק את הפקס האנלוגי, אינו נפתח.	

בעיות כלליות בפקס

הבעיה	הגורם	פתרון
הפקס לא שוגר.	JBIG מופעל ולפקס המקבל אין יכולת JBIG.	כבה את מצב JBIG.
הודעת מצב "Out of Memory" (אין זיכרון) מוצגת בשורת המצב.	דיסק האחסון של המוצר מלא.	מחק כמה קבצים מהדיסק. עיין במדריך למשתמש של המוצר לקבלת מידע אודות ניהול הדיסק.
איכות ההדפסה של צילום גרועה או שהוא מודפס כתיבה אפורה.	הגדרת מצב Page Content (תוכן עמוד) שגויה.	נסה להגדיר את האפשרות Optimize Text/ Picture (התאמה מיטבית לטקסט/לתמונה) ל- Photograph (צילום).
לחצת על הלחצן Cancel (ביטול) בלוח המקשים של המוצר כדי לבטל העברת פקס, אבל הפקס בכל זאת שוגר.	הביטול מתבצע לאחר בחירה בתפריט הביטול (המוצג לאחר לחיצה על לחצן Stop (עצור) האדום) ואישור באמצעות OK (אישור).	בטל פקסים באמצעות תפריט הפקס.
מופיע לחצן No Fax Address Book (אין פנקס כתובות פקס).	המאפיין Fax Address Book (פנקס כתובות פקס) לא הופעל.	השתמש בכלי השירות להגדרת תצורה HP MFP Digital Sending Software Configuration כדי להפעיל את המאפיין Fax Address Book (פנקס כתובות פקס).

הבעיה	הגורם	פתרון
לא ניתן לאתר את הגדרות הפקס ב-HP Web Jetadmin.	הגדרות פקס ב-HPWeb Jetadmin נמצאות תחת התפריט הנפתח של דף הסטטוס של ההתקן.	בחר Digital Sending and Fax (שיגור דיגיטלי ופקס) מתוך התפריט הנפתח.
הכותרת העליונה מצורפת לראש העמוד, כאשר יש הגדרה להדפיס על החלק העליון.	כשהפקס מועבר, הכותרת העליונה תצורף לראש העמוד גם כאשר מוגדר להדפיס על החלק העליון.	זוהי פעולה רגילה.
בתיבת הנמענים מופיעים גם שמות וגם מספרים.	הופעת שמות ומספרים יחד היא תופעה רגילה, התלויה במקורם, בשמות שברשימות פנקס כתובות הפקס ובכל שאר מסדי הנתונים של רשימות מספרים.	מצב רגיל, לא נדרשת כל פעולה.
פקס של עמוד אחד מודפס על שני עמודים.	הכותרת העליונה של הפקס מצורפת לחלק העליון של הפקס ומזיזה את הטקסט לעמוד שני.	אם ברצונך שפקס של עמוד אחד יודפס על עמוד אחד, הגדר את הכותרת העליונה למצב Overlay (חלק עליון) או כוונן את ההגדרה Fit to Page (התאמה לעמוד).
הזנת המסמך נפסקת במהלך העברת פקס.	ייתכן שנתקע נייר ב-ADF (מזין המסמכים האוטומטי).	אם אירעה חסימת נייר, עיין במדריך למשתמש של המוצר לקבלת הוראות בנוגע לשחרור חסימות נייר.
עוצמת הקול של צלילים המופקים על-ידי אביזר הפקס גבוהה או נמוכה מדי.	יש לכוון את הגדרת עוצמת הקול.	

בעיות בקבלת פקסים

אביזר הפקס אינו עונה לשיחות פקס נכנסות (לא מזהה פקס).

סיבה	פתרון
ייתכן שהגדרת 'מספר צלצולים למענה' אינה נכונה.	בדוק את הגדרת הצלצולים למענה.
ייתכן שכבל הטלפון אינו מחובר כהלכה, או שכבל הטלפון אינו תקין.	בדוק את ההתקנה. ודא שאתה משתמש בכבל הטלפון שסופק עם אבזר הפקס.
ייתכן שקו הטלפון שברשותך אינו פועל.	נתק את אביזר הפקס משקע הטלפון וחבר מכשיר טלפון. נסה להתקשר כדי לוודא שקו הטלפון תקין.
ייתכן ששירות העברת הודעות קוליות מפריע לאביזר הפקס לענות לשיחות.	בצע אחת מהפעולות הבאות:
	<ul style="list-style-type: none"> בטל את שירות ההודעות. הזמן קו טלפון ייעודי לשיחות פקס. הקטן את מספר הצלצולים למענה של אביזר הפקס כך שיהיה קטן מזה של המענה הקולי.

הפקסים משוגרים או מתקבלים באיטיות רבה.

סיבה	פתרון
ייתכן ששוגר או התקבל פקס מורכב מאוד, למשל פקס עם הרבה גרפיקה.	זמן השיגור והקבלה של פקסים מורכבים ארוך יותר.

הפקסים משוגרים או מתקבלים באיטיות רבה.

סיבה	פתרון
ייתכן שמהירות המודם במכשיר הפקס המקבל נמוכה.	אביזר הפקס יכול לשגר פקסים רק במהירות המודם הגבוהה ביותר של מכשיר הפקס המקבל.
הרזולוציה שבה משוגר או מתקבל הפקס גבוהה מאוד. בדרך כלל, רזולוציה גבוהה מספקת איכות טובה יותר, אך גם דורשת זמן שידור ארוך יותר.	אם אתה הוא מקבל הפקס, התקשר אל השולח ובקש ממנו להקטין את הרזולוציה ולשגר שוב את הפקס. אם אתה משגר, הפחת את הרזולוציה ושנה את האפשרות Optimize Text/Picture (התאמה מיטבית לטקסט/לתמונה).
הגדרות של 'שיפור תמונה' מופעלות. בדרך כלל, רזולוציה גבוהה מספקת איכות טובה יותר, אך גם דורשת זמן שידור ארוך יותר.	השבת את הגדרות שיפור התמונה או הקטן את הרזולוציה בהגדרות אלה ושגר את הפקס מחדש.
אם איכות חיבור קו הטלפון גרועה, אביזר הפקס ומכשיר הפקס המקבל יאטו את קצב השידור כדי לתקן שגיאות.	בטל את הפקס ושגר אותו שוב. בקש מחברת הטלפון לבדוק את קו הטלפון.

פקסים אינם מודפסים במוצר.

סיבה	פתרון
אין חומרי הדפסה במגש הזנת חומרי ההדפסה.	טען חומרי הדפסה. כל פקס שמתקבל כאשר מגש ההזנה ריק, מאוחסן ויודפס לאחר מילוי המגש.
מוגדרת האפשרות Schedule Printing of Faxes (הדפסה מתוזמנת של פקסים) לא יודפסו עד להשבתת האפשרות.	אם האפשרות Schedule Printing of Faxes (הדפסה מתוזמנת של פקסים) מופעלת, פקסים לא יודפסו עד להשבתת האפשרות.
כמות הטונר במוצר נמוכה או שהטונר אזל.	המוצר מפסיק להדפיס כאשר כמות הטונר נמוכה או כשהטונר אזל. כל פקס שמתקבל מאוחסן בזיכרון ויודפס לאחר החלפת הטונר. לקבלת מידע אודות בעיות הדפסה אחרות במוצר, עיין במדריך למשתמש של המוצר.
ייתכן שהשיחה הנכנסת היא שיחה קולית.	שיחות נכנסות מופיעות בדרך כלל בדוח השיחות כ- Communication Error (17) (שגיאת תקשורת 17) מאחר שאלו הן שיחות קוליות ולא שגיאת פקס, אין צורך לנקוט פעולה כלשהי. ודא שלאדם המתקשר אליך יש מספר קולי שונה ממספר הפקס.
חלה הפרעה לפקס הנכנס.	ודא שקו הטלפון של הפקס אינו כולל מאפיין פעיל של שיחה ממתינה. דיווח על שיחה ממתינה עלול להפריע לשיחת פקס ולגרור לשגיאת תקשורת.
המאפיין Fax Printing Schedule (לוח זמנים של הדפסת הודעות פקס) מוגדר למצב Always store faxes (אחסן פקסים תמיד).	שנה את ההגדרה Fax Printing Schedule (לוח זמנים של הדפסת הודעות פקס) ל-Always print faxes (הדפס פקסים תמיד).

בעיות בשיגור פקסים

הבעיה	הגורם	פתרון
פקסים נקטעים במהלך השיגור.	ייתכן שיש תקלה במכשיר הפקס המקבל.	נסה לשגר את הפקס למכשיר פקס אחר.
	ייתכן שקו הטלפון אינו תקין.	נתק את אביזר הפקס משקע הטלפון וחבר מכשיר טלפון. נסה להתקשר כדי לוודא שקו הטלפון תקין.
	ייתכן שקו הטלפון רועש או שאיכות הקו ירודה	נסה להשתמש בקצב שידור (baud) נמוך יותר כדי לשפר את אמינות השידור. עיין במידע אודות הגדרת קצב שידור (baud) מרבי.

הבעיה	הגורם	פתרון
	ייתכן שיש מאפיין פעיל של שיחה ממתניה	ודא שקו הטלפון של הפקס אינו כולל מאפיין פעיל של שיחה ממתניה. דיווח על שיחה ממתניה עלול להפריע לשיחת פקס ולגרום לשגיאת תקשורת.
אביזר הפקס מקבל פקסים, אך אינו משגר אותם.	אם אביזר הפקס מחובר למערכת PBX (מרכזייה), ייתכן שמערכת ה-PBX מפיקה צליל חיוג שאביזר הפקס אינו יכול לזהות.	השבת את ההגדרה של זיהוי צליל החיוג.
	ייתכן שחיבור קו הטלפון הוא באיכות ירודה.	נסה שוב מאוחר יותר.
	ייתכן שיש תקלה במכשיר הפקס המקבל.	נסה לשגר את הפקס למכשיר פקס אחר.
	ייתכן שקו הטלפון אינו תקין.	נתק את אביזר הפקס משקע הטלפון וחבר מכשיר טלפון. נסה להתקשר כדי לוודא שקו הטלפון תקין.
מתבצע חיוג חוזר של שיחות פקס יוצאות.	אביזר הפקס מבצע באופן אוטומטי חיוג חוזר של מספר פקס אם האפשרות Redial on Busy (חיוג חוזר בצליל תפוס) מופעלת או אם האפשרות Redial On No Answer (חיוג חוזר כשאין מענה) מופעלת.	זוהי פעולה רגילה. אם אינך מעוניין בחיוג חוזר, הגדר את Redial on Busy (חיוג חוזר בצליל תפוס) ל-0 והגדר את Redial On No Answer (חיוג חוזר כשאין מענה) ל-0.
פקסים שמשוגרים אינם מגיעים למכשיר הפקס המקבל.	ייתכן שמכשיר הפקס המקבל כבוי או נמצא במצב שגיאה, למשל בגלל נייר שאזל.	התקשר אל הנמען כדי לוודא שמכשיר הפקס מופעל ומוכן לקבל פקסים.
	ייתכן שהפקס נמצא בזיכרון משום שהוא ממתין לחיוג חוזר למספר תפוס, או שישנן עבודות נוספות לפניו שממתנות לשיגור.	אם עבודת הפקס נמצאת בזיכרון מאותן סיבות, רשומה של העבודה מופיעה ביומן הפקס. הדפס את דוח הפעילות של הפקס, ובדוק אם בעמודה Result (תוצאה) ישנן עבודות במצב Pending (בהמתנה).

קודי שגיאה

אם בפקס מתרחשת בעיה שמונעת שיגור או קבלה של פקס או מפריעה להם, מופק קוד שגיאה שמסייע לקבוע את גורם הבעיה. קודי שגיאה מופיעים ב-Fax Activity Log (יומן פעילות הפקס), ב-Fax Call Report (דוח שיחות פקס) ובדוח המעקב T.30 Protocol Trace. הדפס אחד משלושה דוחות אלה כדי לקבל את קוד השגיאה. ניתן למצוא תיאור מפורט של קודי שגיאה מסוימים ושל הפעולה המתאימה באתר www.hp.com על-ידי חיפוש שם המוצר.

הודעות שגיאה בפקס

בעת שיגור או קבלה של פקס אנלוגי במוצר HP LaserJet, כל שגיאה שתתרחש במהלך פעולת הפקס תוצג על-גבי לוח הבקרה של המוצר ותיכנס לדוחות הפקס. שגיאות פקס יכולות להתרחש ממגוון סיבות ולעתים קרובות הן נגרמות כתוצאה מהפרעות או מרעש בחיבור הטלפון. כל שגיאה שמתרחשת במהלך פעולת הפקס תוצג על-ידי המוצר ללא קשר למקור השגיאה.

אם פעולת הפקס הופסקה או אם אירעה שגיאה במהלך העברה או קבלה של פקס, מופק תיאור מצב/שגיאה בשני חלקים על-ידי מערכת המשנה של הפקס במוצר. גם פקסים רגילים או פקסים שפעולתם הושלמה בהצלחה מפקינים הודעות המצביעות על תוצאה מוצלחת. המידע הכלול בהודעה מכיל תיאור טקסט וקוד מספרי (מספר הודעות אינן כוללות קודים מספריים). רק חלק הטקסט של ההודעה יוצג על-גבי לוח הבקרה של המוצר; עם זאת, גם הודעת הטקסט וגם הקוד המספרי יופיעו ב-Fax Activity Report (דוח פעילות הפקס), ב-Fax Call Report (דוח שיחות פקס), ובדוח המעקב Fax T.30 Trace (ניתן להדפיס דוחות פקס אלה בנפרד מלוח הבקרה של המוצר – תחת התפריטים Administration < Reports (דוחות) < Fax Reports (דוחות פקס) ו-Administration < Troubleshooting (פתרון בעיות) < Fax (פקס) < Fax T.30 Trace). הקוד המספרי מופיע בדוחות בסוגריים לאחר חלק הטקסט של ההודעה. לדוגמה, אם אירעה שגיאת תקשורת, בתצוגה של לוח הבקרה יופיע הכיתוב: **Fax Failed:**

123 HP Color LaserJet Enterprise M4555 MFP, HP Color LaserJet CM 4540 MFP Series 3 פרק
 HP LaserJet Enterprise 500 Color MFP Series, HP LaserJet Enterprise 500 MFP Series, Series
 HP LaserJet Enterprise M725 MFP Series

HEWW

Communication Error (שגיאת תקשורת). אותה השגיאה תוצג בשדה Result (תוצאה) ב-Fax Activity Report (דוח פעילות הפקס) כ-**Communication Error (17)** (שגיאת תקשורת (17)). בדוגמה זו, הקוד המספרי המשוך לשגיאת תקשורת זו הוא '17'.

הקוד המספרי מופק על-ידי המודם של הפקס. בדרך כלל, קוד מספרי של (0) מציין תגובת מודם רגילה. הודעות מסוימות יציגו תמיד קוד מספרי של (0), בעוד שלהודעות אחרות עשוי להיות טווח של קודים מספריים בהתאם לנסיבות, ולמספר הודעות לא יהיה קוד מספרי. בדרך כלל, קוד מספרי של (0) מציין כי השגיאה אינה קשורה למודם של הפקס, אלא אירעה בחלק אחר של מערכת המשנה של הפקס או במערכת משנה של מוצר אחר כגון מערכת המשנה של ההדפסה. קודי שגיאה שאינם אפס מספקים פרטים נוספים לגבי הפעולה או התהליך המסוימים שהמודם מבצע, ואינם מציינים בהכרח כי קיימת בעיה במודם.

בטבלאות הבאות מפורטות הודעות הפקס עם הקודים המספריים הנפוצים ביותר יחד עם פעולה מתקנת מומלצת. מספר הודעות רגילות או כאלה המציינות אירוע רגיל מופיעות גם כן בטבלאות. לדוגמה, אם לא ניתן לשגר פקס למספר תפוס, תוצג ההודעה **Fail Busy (כשל עקב פקס תפוס)**. הכל תקין במערכת המשנה של הפקס; ההודעה מציינת שפעולת הפקס לא הושלמה עקב מספר טלפון תפוס בצד המקבל.

הודעות שגיאה עקביות בעלות קודים מספריים שונים מאלו המפורטים כאן מצריכות סיוע מתמיכת הלקוחות. ניתן להדפיס רישום מפורט יותר של שיחת הפקס האחרונה לפני הפניה לתמיכת הלקוחות כדי לעזור באיתור הבעיה. רישום הפקס המפורט מכונה Fax T.30 Trace וניתן להדפיס אותו עבור הפקס האחרון, לחלופין ניתן להגדיר שדוח זה יודפס בכל פעם שמתרחשת שגיאת פקס. כדי להדפיס או להגדיר את דוח המעקב Fax T.30 Trace, גע ב-Administration (ניהול), Troubleshooting (פתרון בעיות) ולאחר מכן ב-Fax T.30 Trace. בשלב זה באפשרותך להדפיס את הדוח עבור הפקס האחרון או להגדיר מתי יודפס דוח המעקב T.30.

הודעות שיגור פקס

טבלה 3-1 הודעות שיגור פקס

Message (הודעה)	מס' שגיאה	תיאור	פעולה/פעולות
Cancelled (ביטול)	0	שיגור פקס בוטל על-ידי המשתמש באמצעות לוח הבקרה של המוצר.	אין.
Success (הצלחה)	לא ישים	הפקס שוגר בהצלחה.	אין.
Fail Busy (כשל עקב פקס תפוס)	0	מכשיר הפקס המקבל עסוק.	ניסיון חוזר לשיגור הפקס יבוצע באופן אוטומטי (אם הוגדר), אחרת נסה לשגר שוב במועד מאוחר יותר.
No Answer (אין מענה)	0	מכשיר הפקס המקבל לא עונה לשיחה.	ייתכן שמכשיר הפקס המקבל מנותק או כבוי; פנה אל הנמען כדי שיבדוק את המכשיר. נסה לשגר שוב.
Compression Error (שגיאת דחיסה)	כל מספר שגיאה	ייתכן שהפקס נפגם או לא שוגר.	נסה לשגר את הפקס שוב.
No Dial (אין חיג)	0	לא זוהה צליל חיג בעת שיגור הפקס.	ודא שקו הטלפון פעיל; הגדר את שיגור הפקס למצב "no" (לא) כדי לזהות צליל חיג.
Modem Fail (כשל במודם)	כל מספר שגיאה	תגובה בלתי צפויה או לקיחה ממודם הפקס הפנימי למוצר.	נסה לשגר שוב את הפקס; אם השגיאה נמשכת, פנה לשירות.
Communication Error (שגיאת תקשורת)	17 או 36	חיבור טלפון בין השולח לנמען אבד. ייתכן ששיחות קוליות גרמו לבעיה זו.	נסה לשגר מחדש את הפקס.
Communication Error (שגיאת תקשורת)	כל מספר למעט 17 או 36	בעיה כללית בתקשורת בנקודה שבה שידור הפקס הופסק או לא התקדם כצפוי.	נסה לשגר שוב את הפקס; אם השגיאה נמשכת, פנה לשירות.
Space Fail (כשל עקב מחסור במקום)	0	לא ניתן לקרוא או לכתוב את קובץ תמונת הפקס לדיסק; ייתכן שדיסק המוצר פגום או שלא נותר בו שטח פנוי.	נסה לשגר שוב את הפקס; אם השגיאה נמשכת, פנה לשירות.
Page Fail (כשל בעמוד)	0	רוחב עמוד לא מתאים, או יותר מדי שורות בלתי קריאות בעמוד.	נסה לשגר שוב את הפקס; אם השגיאה נמשכת, פנה לשירות.
Memory Error (שגיאת זיכרון)	0	חסר זיכרון RAM במוצר.	אם השגיאה נמשכת, ייתכן שיש להוסיף זיכרון RAM למוצר.
Job Fail (כשל בעבודה)	כל מספר שגיאה	כשל בפקס; עבודת הפקס לא הושלמה.	נסה לשגר שוב את הפקס; אם השגיאה נמשכת, פנה לשירות.
Power Failure (נפילת מתח)	0	נפילת מתח התרחשה בעת העברת הפקס במוצר המשגר את הפקס.	נסה לשגר מחדש את הפקס.
No Fax Detected (לא זוהה פקס)	17 או 36	לא זוהה מכשיר פקס בקצה המקבל. ייתכן ששיחות קוליות גרמו לבעיה זו.	ודא שמספר הפקס נכון ופנה לנמען כדי שיוודא כי המכשיר שברשותו מופעל ומחובר; לאחר מכן נסה לשגר מחדש את הפקס.

הודעות קבלת פקס

טבלה 3-2 הודעות קבלת פקס

Message (הודעה)	מס' שגיאה	תיאור	פעולה/פעולות
Success (הצלחה)	לא ישים	הפקס התקבל בהצלחה.	אין.
Blocked (חסומה)	לא ישים	קבלת פקס נחסמה על-ידי מכשיר הפקס המקבל באמצעות מאפיין מספר חסום.	אין.
Modem Fail (כשל במודם)	כל מספר שגיאה	תגובה בלתי צפויה או לקויה מהמודם הפנימי למוצר - לדוגמה ניסיון לשגר פקס כשבמקביל מגיע פקס נוסף.	בקש שהפקס ישוגר אליך מחדש; אם השגיאה נמשכת, פנה לשירות.
Communication Error (שגיאת תקשורת)	17, 36	הפרעה או חיבור טלפון שאבד בין השולח לנמען.	בקש מהשולח לשגר אליך שוב את הפקס (אם המכשיר המשגר לא מבצע ניסיון חוזר באופן אוטומטי).
Communication Error (שגיאת תקשורת)	כל מספר למעט 17 או 36	בעיה כללית בתקשורת בנקודה שבה שידור הפקס הופסק או לא התקדם כצפוי.	בקש שהפקס ישוגר אליך מחדש; אם השגיאה נמשכת, פנה לשירות.
Space Fail (כשל עקב מחסור במקום)	0	לא ניתן לקרוא או לכתוב את קובץ התמונה לדיסק; ייתכן שדיסק המוצר פגום או שלא נותר בו שטח פנוי.	בקש שהפקס ישוגר אליך מחדש; אם השגיאה נמשכת, פנה לשירות.
Page Fail (כשל בעמוד)	0	רוחב עמוד לא מתאים, או יותר מדי שורות בלתי קריאות בעמוד.	בקש שהפקס ישוגר אליך מחדש; אם השגיאה נמשכת, פנה לשירות.
Memory Error (שגיאת זיכרון)	0	חסר זיכרון RAM במוצר.	אם השגיאה נמשכת, ייתכן שיש צורך להוסיף עוד זיכרון RAM למוצר.
Compression Error (שגיאת דחיסה)	0	פקס פגום - לא ניתן לפענח את קובץ התמונה המתקבל.	בקש שהפקס ישוגר אליך מחדש; הפעל מצב ECM (מצב תיקון שגיאות) אם עדיין לא הופעל.
Print Fail (כשל בהדפסה)	0	פקס פגום - לא ניתן לפענח את קובץ התמונה המתקבל.	בקש שהפקס ישוגר אליך מחדש; הפעל מצב ECM (מצב תיקון שגיאות) אם עדיין לא הופעל.
Poll Invalid (תשאול לא חוקי)	0	מאפיין תשאול הפקס ניסה לאחזר פקס ממכשיר אחר אך לא היה פקס זמין.	פנה למנהל המערכת של מכשיר הפקס המתושאל וודא שהפקס זמין, לאחר מכן בצע ניסיון חוזר.
Job Fail (כשל בעבודה)	כל מספר שגיאה	כשל בפקס; שגיאה זו כוללת את כל הכשלים מלבד הספציפיים.	בקש שהפקס ישוגר אליך מחדש; אם השגיאה נמשכת, פנה לשירות.
Power Failure (נפילת מתח)	0	נפילת מתח התרחשה בעת קבלת הפקס.	בקש מהשולח לשגר את הפקס מחדש.
No Fax Detected (לא זוהה פקס)	17, 36	בוצעה שיחה קולית לפקס.	ללא

דוחות פקס

בחלקי הרשימה הבאים מופיעים דוחות הפקס הזמינים במוצר. ניתן להדפיס דוחות אלה או להציגם בלוח הבקרה של המוצר.

במוצר זה זמינים דוחות הפקס הבאים:

- Fax Activity Log (יומן פעילות הפקס)
- Billing Codes Report (דוח קודי חיוב)
- Blocked Fax List (רשימת פקסים חסומים)
- Speed Dial List (רשימת חיוג מקוצר)
- Fax Call Report (דוח שיחות הפקס)

פעל על-פי השלבים הבאים כדי להדפיס או להציג דוח פקס:

1. במסך 'דף הבית', גלול אל הלחצן [Administration](#) (ניהול) וגע בו.
2. פתח את התפריטים הבאים:
 - [Reports](#) (דוחות)
 - [Fax Reports](#) (דוחות פקס)
3. גע ביומן או בדוח כדי להדפיס או להציג אותו.
4. גע בלחצן [Print](#) (הדפס) או בלחצן [View](#) (הצג).

יומן פעילות הפקס

יומן פעילות הפקס כולל את המידע הבא.

- פרטי כותרת הפקס שהוגדרו במוצר.
- מספר העבודה של כל עבודת פקס.
- תאריך ושעה של כל הפקסים שהתקבלו, שוגרו או ששיגורם נכשל.
- סוג עבודת הפקס; שוגר או התקבל.
- זיהוי (מספר טלפון, אם זמין)
- משך זמן (זמן שפופרת מורמת)
- מספר עמודים
- תוצאה (שוגר בהצלחה, נמצא בהמתנה או ששיגורו נכשל, כולל סוג וקוד שגיאה)

מסד הנתונים מאחסן את 500 רשומות הפקסים האחרונות (פקסים ישנים יותר נמחקים מהיומן). רשומות מסד הנתונים של הפקס כוללות כל הפעלה של הפקס. לדוגמה, הפעלת פקס עשויה להיות פקס ששוגר, פקס שהתקבל או שדרוגי קושחה. בהתאם לפעילות, ייתכן שיהיו פחות מ-500 רשומות בדוח (אלא אם כן שיגרת 500 פקסים, ללא קבלת פקסים או פעילות אחרת).

אם ברצונך להשתמש ביומן למטרות מעקב, עליך להדפיס את היומן מעת לעת (לפחות כל 500 פקסים) ולאחר מכן לנקות אותו.

דוח קודי החיוב

דוח קוד החיוב הוא רשימה של 500 הפקסים האחרונים ששוגרו בהצלחה, המופיעים לפי קוד חיוב. בדוח זה ניתן המידע הבא.

- מספר קוד חיוב
- תאריך ושעה של כל הפקסים ששוגרו בהצלחה
- מספר זיהוי
- משך זמן (זמן שפופרת מורמת)
- מספר העמודים ששוגרו
- תוצאה (הצלחה)

מסד הנתונים מאחסן את 500 הפקסים האחרונים (פקסים ישנים יותר נמחקים ממסד הנתונים). אם ברצונך להשתמש בדוח למטרות מעקב, עליך להדפיס את הדוח מדי פעם (לפחות כל 500 פקסים) ולאחר מכן לנקות אותו.

דוח רשימת מספרי הפקס החסומים

דוח רשימת הפקסים החסומים מכיל את רשימת מספרי הפקסים שהמוצר הוגדר שלא לקבל מהם פקס.

דוח רשימת מספרי החיוג המקוצר

הדוח של רשימת החיוגים המקוצרים מציג את מספרי הפקס המוקצים לשמות חיוגים מקוצרים.

דוח שיחות פקס

דוח שיחת פקס הוא דוח קצר שמציין את סטטוס הפקס האחרון ששוגר או התקבל.

ניקוי יומן פעילות הפקס

כדי לנקות את יומן פעילות הפקס, השלם את השלבים הבאים.

1. בלוח הבקרה, גע בסמל [Administration](#) (ניהול).
2. פתח את התפריטים הבאים:
 - [Fax Settings](#) (הגדרות פקס)
 - [Clear fax activity log](#) (מחיקת יומן פעילות הפקס)
3. גע בלחצן [Clear](#) (מחיקה) לניקוי יומן פעילות הפקס.

הגדרות שירות

פריטים אלה בתפריטי לוח הבקרה יכולים לסייע בפתרון בעיות, אם הפעולה המתקנת שננקטה בסעיף 'קודי שגיאה' לא הצליחה. יש להשתמש בהם כאשר נציג שירות של HP מסייע לך.

הגדרות בתפריט Troubleshooting (פתרון בעיות)

פתח את התפריט Administration (ניהול) ולאחר מכן בחר בתפריט Troubleshooting (פתרון בעיות).

הגדרות תפריט
Troubleshooting
(פתרון בעיות)

T.30 Trace: מעקב אחר T.30 הוא דוח מודפס שמפיק רשומות של כל התקשורת בין מכשיר הפקס המקבל, עבור שידור או קבלת הפקס האחרון. הדוח כולל פרטים טכניים רבים, בדרך כלל מעבר להבנתם של רוב המשתמשים. עם זאת, הדוח כולל קודי שגיאה מפורטים ומידע אחר שעשויים להיות שימושיים בפתרון בעיה מסוימת הקשורה לשיגור או לקבלה של פקס. נציג שירות של HP עשוי לבקש את תוכן הדוח בעת ניסיון לקבוע את הגורם לבעיה. תוכן זה יכול לסייע לקבוע את הפעולה המתקנת המתאימה.

V34: הגדרה זו כוללת שני ערכים (Normal (רגיל) ו-Off (כבוי)), הקובעים את קצב שידור המודם. ההגדרה Normal (רגיל) מאפשרת למודם לבחור (תוך יצירת קשר עם המודם האחר) קצב שידור נתמך כלשהו עד למהירות של 33,600 סיביות לשנייה. ההגדרה 'כבוי' קובעת את קצב השידור המרבי ל-14,400 bps. הגדרה זו נשארת קבועה עד לשינויה.

Speaker mode (מצב רמקול): הגדרת שירות זו כוללת שני מצבים, Normal (רגיל) ו-Diagnostic (אבחון). במצב Normal (רגיל), הרמקול של המודם מופעל במהלך החיבור הראשוני ולאחר מכן נכבה. במצב Diagnostic (אבחון), הרמקול מופעל ונותר מופעל בכל התקשרויות הפקס עד להחזרת המצב ל-Normal (רגיל).

הגדרות בתפריט Resets (איפוסים)

פתח את התפריט Administration (ניהול) ולאחר מכן בחר בתפריט Resets (איפוסים).

הגדרות תפריט
Resets (איפוסים)

Restore Factory Telecom Settings (שחזור הגדרות תקשורת של היצרן) **Restore Default Telecom Settings** (שחזור הגדרות תקשורת שהוגדרו כברירת מחדל): אפשרות זו מאפסת מספר שינויים בתפריט בחזרה להגדרות ברירת המחדל. השינויים כוללים את קצב השידור המרבי, פרק הזמן בין צלצול לצלצול, V.34, מצב רמקול ואיבוד אות שידור.

שדרוגי קושחה

ניתן לעדכן את הקושחה באביזר הפקס. עדכוני קושחת פקס מבוצעים כחלק מהעדכון הכללי של קושחת המוצר. עיין במדריך למשתמש של המוצר לקבלת מידע נוסף.

- [הצהרת אחריות מוגבלת של Hewlett-Packard](#)
- [תמיכת לקוחות](#)

הצהרת אחריות מוגבלת של Hewlett-Packard

מוצר HP		משך תקופת האחריות המוגבלת
אביזר פקס אנלוגי HP LaserJet Analog Fax Accessory 500	שנה אחת	

HP מתחייבת בפניך, לקוח משתמש הקצה, שהחומרה והאביזרים של HP יהיו ללא פגמים בחומרים ובייצור לאחר תאריך הרכישה, למשך התקופה הרשומה לעיל. אם HP תקבל הודעה על פגמים כאלו במשך תקופת האחריות, HP, לפי שיקול דעתה, תתן או תחליף את המוצרים שיוכחו כפגומים. מוצרים חלופיים יהיו מוצרים חדשים או מוצרים שהביצועים שלהם שווים ערך לחדשים.

HP מתחייבת בפניך שתוכנת HP לא תיכשל בביצוע הוראות התכנות שלה לאחר תאריך הרכישה, לתקופה המפורטת לעיל, בשל פגמים בחומר ובייצור, אם התוכנה הותקנה כהלכה ונעשה בה שימוש נכון. אם HP תקבל הודעה על פגמים כאלה במהלך תקופת האחריות, תחליף HP את התוכנה שאינה מבצעת את הוראות התכנות שלה כתוצאה מפגמים אלה.

HP אינה מתחייבת לכך שהמוצרים שלה יפעלו תמיד ללא תקלות או ללא שגיאות. אם HP אינה יכולה, תוך פרק זמן סביר, לתקן או להחליף מוצר כלשהו כדי להחזירו למצב המתחייב מתנאי האחריות, תהיה זכאי להחזר כספי של מחיר הרכישה מייד עם החזרת המוצר.

מוצרי HP עשויים להכיל חלקים מחודשים השקולים בביצועיהם לחלקים חדשים או חלקים שהיו בשימוש מקרי.

האחריות אינה חלה על פגמים שנוצרו עקב (א) תחזוקה או כיול לא נכונים או לא מתאימים, (ב) תוכנות, ממשקים, חלקים או חומרים מתכלים שלא סופקו על-ידי HP, (ג) שינויים לא מורשים או שימוש לא מורשה, (ד) תפעול מחוץ למפרטי הסביבה שפורסמו עבור המוצר, או (ה) הכנה או תחזוקה לא הולמים של מיקום המדפסת.

ככל שהחוק המקומי מתיר זאת, ההתחייבויות המפורטות לעיל הן בלעדיות, ולא יחולו מלבדן כל אחריות או תנאי, בין בכתב ובין בעל-פה, במפורש או במשתמע. חברת HP משוחררת מכל התחייבות או תנאי במשתמע לגבי סחירות, איכות משיבועת רצון והתאמה למטרה מסוימת. במדינות/אזורים, ארצות או מחוזות מסוימים חל איסור על הגבלת המשך של אחריות משתמעת, ולכן ההגבלה שלעיל לא בהכרח חלה עליך. אחריות זו מעניקה לך זכויות משפטיות מסוימות וייתכן שיש לך גם זכויות אחרות המשתנות ממדינה/אזור למדינה/אזור, מארץ לארץ או ממחוז למחוז.

האחריות המוגבלת של HP תקפה בכל מדינה/אזור או מקום שבו מציעה HP נוכחות של שירותי תמיכה במוצר, ושהם משווקת HP את המוצר. רמת שירות האחריות שתקבל עשויה להשתנות בהתאם לתקנים המקומיים. HP לא תשנה את הצורה, ההתאמה או התפקוד של המוצר כדי להביא לתפעולו במדינה/אזור שבהם הוא לא תוכנן מעולם לפעול מסיבות משפטיות או מסיבות של תקינה.

ככל שמתיר זאת החוק המקומי, התרופות בכתב אחריות זה הן התרופות היחידות והבלעדיות שלך. למעט המפורט לעיל, בשום מקרה לא יהיו HP או ספקיה אחראים לאובדן נתונים או נזקים ישירים, מיוחדים, עקיפים, תוצאתיים (ובכלל זה אובדן רווח או נתונים), או אחרים, בין מכוח חוזה, נזיקין או אחר. במדינות/אזורים, ארצות או מחוזות מסוימים, חל איסור על מניעה או הגבלה על נזקים מקריים או תוצאתיים, ולכן ייתכן שההגבלה או המניעה שלעיל לא חלה עליך.

תנאי האחריות הכלולים בהצהרה זו, מלבד עד למידה המותרת בחוק, אינם מונעים, מגבילים או משנים, והם מהווים תוספת לזכויות המחויבות המעוגנות בחוק החלות על מכירת מוצר זה לך.

תמיכת לקוחות

מספרי הטלפון הרלוונטיים למדינה/לאזור מופיעים על גבי העלון שצורף לאריזת המוצר, או בכתובת www.hp.com/support/.

קבל תמיכה טלפונית ללא תשלום במהלך תקופת האחריות, עבור המדינה/האזור שלך

הכן מראש את שם המוצר, מספרו הסידורי, תאריך הרכישה וכן את תיאור הבעיה.

www.hp.com/go/ljanalogfaxaccessory500_manuals

קבל תמיכה באינטרנט 24 שעות ביממה

- [מפרט מוצר של אביזר הפקס](#)
- [חלפים ואביזרים](#)

מפרט מוצר של אביזר הפקס

מפרטים סביבתיים	
סביבת הפעלה	<ul style="list-style-type: none"> • טמפרטורה: 10° C עד 32.5° C (50° F עד 91° F) • לחות יחסית: 20 עד 80 אחוז (ללא עיבוי)
סביבת אחסון	<ul style="list-style-type: none"> • טמפרטורה: -20° C עד 40° C (-4° F עד 104° F) • לחות יחסית: פחות מ-95 אחוז (ללא עיבוי)
מפרט פקס	
תאימות פקס	• Class 2.1, EIA/TIA Class 1, CCIT/ITU-T Group 3
מחבר טלפון	• RJ11
שיטות דחיסה	• JBIG ו-MMR, MR, MH
מהירויות שידור ותקנים נתמכים	<ul style="list-style-type: none"> • V.17 ב-7,200, 9,600, 12,000, 14,400 סיביות לשנייה (bps) • V.33 ב-12,000, 14,400 סיביות לשנייה (bps) • V.29 ב-7,200, 9,600 סיביות לשנייה (bps) • V.27 ב-2,400, 4,800 סיביות לשנייה (bps) • V.34 ב-16,800, 19,200, 21,600, 24,000, 26,400, 28,800, 31,200, 33,600 סיביות לשנייה (bps)
מהירות מודם	• עד 33.6K סיביות לשנייה (bps)
חיוג מהיר	• כן
רזולוציית פקס, (שיגור וקבלה)	<ul style="list-style-type: none"> • סטנדרטית - 100 x 200 נקודות לאינץ' (dpi) • חדה - 200 x 200 dpi • חדה מאוד - 300 x 300 dpi • חדה במיוחד - 200 x 400 (קבלה בלבד) • חדה במיוחד - 400 x 400 (קבלה בלבד)

חלפים ואביזרים

כדי לרכוש חלקי חילוף עבור אביזר הפקס, פנה אל נציג המכירות או אל מפיק Hewlett-Packard.

- [תוכנית ניהול סביבתי למוצר](#)
- [הצהרת תאימות](#)
- [תקנות FCC](#)
- [Additional FCC statement for telecom products \(US\)](#)
- [סימון הטלקומוניקציה של יפן](#)
- [Telephone Consumer Protection Act \(US\)](#)
- [תקנות DOC קנדיות](#)
- [Industry Canada CS-03 requirements](#)
- [הצהרות האיחוד האירופי עבור הפעלת טלקום](#)
- [New Zealand Telecom Statements](#)
- [הצהרת EMI \(טייוואן\)](#)
- [הצהרת VCCI \(יפן\)](#)
- [הצהרת EMC \(סין\)](#)
- [הצהרת EMC \(קוריאה\)](#)
- [טבלת חומרים \(סין\)](#)

תוכנית ניהול סביבתי למוצר

שמירה על איכות הסביבה

חברת Hewlett-Packard מחויבת להספקת מוצרים איכותיים באופן שאינו פוגע באיכות הסביבה. בתכנון מוצר זה שולבו מספר תכונות שנועדו לצמצם פגיעה אפשרית באיכות הסביבה.

חלקי פלסטיק

חלקי פלסטיק שמשקלם גדול מ-25 גרם מסומנים בהתאם לתקנים הבינלאומיים. סימונים אלה מאפשרים לזהות את הפלסטיק ביתר קלות, לצורך מיחזורו בסיום חיי המוצר.

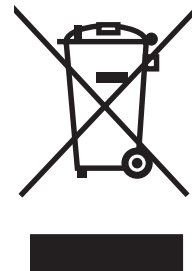
הגבלות על חומרים

מוצר HP זה אינו מכיל כספית.

מוצר זה של HP אינו מכיל סוללה.

השלכת ציוד פסולת על-ידי משתמשים

סמל זה מציין כי אין להשליך את המוצר יחד עם פסולת ביתית אחרת. במקום זאת, עליך להגן על בריאות האנשים ועל הסביבה, על-ידי מסירת ציוד הפסולת לנקודת איסוף ייעודית לצורך מחזור פסולת של ציוד אלקטרוני וחשמלי. לקבלת מידע נוסף, פנה אל שירות השלכת הפסולת הביתית שלך, או בקר בכתובת: www.hp.com/recycle.



מידע נוסף

לקבלת מידע אודות נושאי איכות סביבה אלה:

- דף נתונים סביבתיים – לגבי מוצר זה ומוצרים רבים אחרים של HP
- מחויבות חברת HP לשמירה על איכות הסביבה
- מערכת ניהול הסביבה של HP
- תוכנית HP להחזרה ולמיחזור של חומרים מתכלים בתום תוחלת חייהם
- דפי נתונים בדבר בטיחות חומרים

בקר בכתובת www.hp.com/go/environment או www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment

הצהרת תאימות

בהתאם ל-ISO/IEC 17050-1 ו-EN 17050-1 :DoC# BOISB-0703-00-rel.12.0

שם היצרן:	Hewlett-Packard Company
כתובת היצרן:	11311 Chinden Boulevard Boise, Idaho 83714-1021, USA
מצהיר כי המוצר	
שם המוצר:	אביזר פקס אנלוגי HP Analog Fax Accessory 500
מספר דגם תקינה: ⁽²⁾	BOISB-0703-00
אפשרויות מוצר	הכל
מחסינית טונר/תוף הדמיה	לא ישים
עומד במפרטי המוצר הבאים:	
בטיחות:	IEC 60950-1:2005 / EN60950-1: 2006 +A11:2009 +A12:2011
תאימות אלקטרומגנטית:	CISPR22:2005 +A1 / EN55022:2006 +A1 - Class A ^{1), 3)} EN 55024:1998 +A1:2001 +A2:2003 EN61000-3-2:2006 +A1:2009 + A2:2009 FCC Title 47 CFR, Part 15 Class A ¹⁾ / ICES-003, Issue 4
טלקום:	ES203:2011; FCC Title 47 CFR, Part 68 ⁴⁾
RoHS	EN 50581:2012
מידע נוסף:	
מוצר זה תואם לדרישות של הנחיית EMC Directive 2004/108/EC, הנחיית מתח נמוך 2006/95/EC, הנחיית R&TTE Directive 1999/5/EC, ונושא את סימון CE בהתאם.	
התקן זה עומד בדרישות של סעיף 15 של תקנות ה-FCC. ההפעלה כפופה לשני התנאים הבאים: (1) ההתקן לא יגרום להפרעה מזיקה, ו-(2) ההתקן חייב לקבל כל הפרעה שתקלט, כולל הפרעה שעשויה לגרום פעולה לא רצויה.	
(1) המוצר נבדק בתצורה אופיינית עם מערכות מחשבים אישיים של Hewlett-Packard.	
(2) למטרות תקינה, למוצר זה מוקצה מספר דגם תקני. אין לבלבל מספר זה עם שם המוצר או עם המספרים של המוצר.	
(3) מוצר זה עומד בדרישות של EN55022 & CNS13438 Class A, ובמקרה זה חלים הדברים הבאים: "אזהרה: זהו מוצר Class A. בסביבה ביתית מוצר זה עלול לגרום שיבושים ברדיו, והמשתמש עשוי להידרש אז לנקוט פעולות מתאימות".	
(4) אישורי ותקני הטלקומוניקציה המתאימים למדינות/אזורי היעד יושמו במוצר זה, בנוסף לאישורים ולתקנים הנזכרים לעיל.	
	Boise, Idaho 83714-1021, USA
	פברואר 2013
בנושאי תקינה בלבד, פנה אל:	

הצהרת תאימות

בהתאם ל-ISO/IEC 17050-1 ו-EN 17050-1 :DoC# BOISB-0703-00-rel.12.0


משרד המכירות והשירות המקומי של Hewlett-Packard GmbH, HQ-TRE, או
Herrenberger Straße 140, 71034 Böblingen, Germany <http://www.hp.com/go/certificates>

באירופה:

Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise,
Idaho 83707-0015, (טלפון: 208-396-6000)

בארה"ב - ליצירת קשר:

הציוד נבדק ונמצא תואם להגבלות עבור התקן דיגיטלי Class A, בהתאם לחלק 15 של תקנות ה-FCC. הגבלות אלה נועדו לספק הגנה סבירה מפני השפעה מזיקה כאשר הציוד פועל בסביבה מסחרית. ציוד זה מייצר אנרגיה של תדרי רדיו, משתמש בה ויכול להקרין אותה, ואם לא מתקינים אותו ומשתמשים בו בהתאם למדריך ההפעלה, הוא עלול לגרום להפרעות מזיקות בתקשורת הרדיו. הפעלת ציוד זה באזור מגורים עשויה לגרום הפרעות מזיקות, ובמקרה זה המשתמש יתבקש לתקן את ההפרעה על חשבונו.

הערה: שינויים או תיקונים שיבוצעו במדפסת שלא באישור מפורש של HP עלולים לשלול את סמכות המשתמש להפעיל מכשיר זה. 

יש להשתמש בכבל נתונים מוגן, לצורך עמידה במגבלות דירוג B של סעיף 15 של כללי ה-FCC.

Additional FCC statement for telecom products (US)

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the ACTA. On the back of this equipment is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to the telephone company.

The REN is used to determine the quantity of devices, which may be connected to the telephone line. Excessive RENs on the telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most, but not all, areas, the sum of the RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to the line, as determined by the total RENs, contact the telephone company to determine the maximum REN for the calling area.

This equipment uses the following USOC jacks: RJ11C.

An FCC-compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack, which is Part 68 compliant. This equipment cannot be used on telephone company-provided coin service. Connection to Party Line Service is subject to state tariffs.

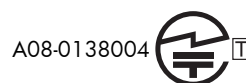
If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. If advance notice is not practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary.

The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens, the telephone company will provide advance notice in order for you to make the necessary modifications in order to maintain uninterrupted service.

If trouble is experienced with this equipment, please see the numbers in this manual for repair and (or) warranty information. If the trouble is causing harm to the telephone network, the telephone company may request you remove the equipment from the network until the problem is resolved.

The customer can do the following repairs: Replace any original equipment that came with the device. This includes the print cartridge, the supports for trays and bins, the power cord, and the telephone cord. It is recommended that the customer install an AC surge arrestor in the AC outlet to which this device is connected. This is to avoid damage to the equipment caused by local lightning strikes and other electrical surges.

סימון הטלקומוניקציה של יפן



Telephone Consumer Protection Act (US)


The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains, in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, or other entity, or individual. (The telephone number provided cannot be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long distance transmission charges).

.Complies with Canadian EMC Class A requirements

« .« Conforme à la classe A des normes canadiennes de compatibilité électromagnétiques. « CEM »

Industry Canada CS-03 requirements

Notice: The Industry Canada label identifies certified equipment. This certification means the equipment meets certain telecommunications network protective, operational, and safety requirements as prescribed in the appropriate Terminal Equipment Technical Requirement document(s). The Department does not guarantee the equipment will operate to the user's satisfaction. Before installing this equipment, users should ensure that it is permissible for the equipment to be connected to the facilities of the local telecommunications company. The equipment must also be installed using an acceptable method of connection. The customer should be aware that compliance with the above conditions may not prevent degradation of service in some situations. Repairs to certified equipment should be coordinated by a representative designated by the supplier. Any repairs or alterations made by the user to this equipment, or equipment malfunctions, may give the telecommunications company cause to request the user to disconnect the equipment. Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines, and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution can be particularly important in rural areas.

Users should not attempt to make such connections themselves, but should contact the **זהירות:**  appropriate electric inspection authority, or electrician, as appropriate. The Ringer Equivalence Number (REN) of this device is 0.0.

Notice: The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Number of all the devices does not exceed five (5.0). The standard connecting arrangement code (telephone jack type) for equipment with direct connections to the telephone network is CA11A.

הצהרות האיחוד האירופי עבור הפעלת טלקום

מוצר זה נועד להתחבר לרשתות האנלוגיות מסוג Public Switched Telecommunication Networks (PSTN) של מדינות/אזורים של האיחוד האירופי (EEA).

הוא עומד בדרישות של הנחיית האיחוד האירופי (R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) ונושא סימוני תאימות מתאימים של CE.

לקבלת פרטים נוספים, עיין בהצהרת התאימות של היצרן בסעיף אחר במדריך זה.

עם זאת, בשל הבדלים בין רשתות PSTN לאומיות נפרדות, לא ניתן להבטיח לחלוטין הפעלה מוצלחת בכל נקודת קצה של PSTN. תאימות הרשת תלויה בבחירת ההגדרה המתאימה על-ידי הלקוח כהכנה להתחברות ל-PSTN. פעל לפי ההוראות במדריך זה למשתמש.

אם אתה נתקל בבעיות בתאימות הרשת, פנה לספק הציוד שלך או לתמיכה של Hewlett-Packard במדינה/אזור שבהם ההתקן מופעל.

התחברות לנקודת קצה של PSTN עשויה להיות כפופה לדרישות נוספות של מפעיל ה-PSTN המקומי.

New Zealand Telecom Statements

The grant of a Telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Telecom has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates no endorsement of the product by Telecom, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of Telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Telecom's network services.

This equipment may not provide for the effective hand-over of a call to another device connected to the same line.

This equipment shall not be set up to make automatic calls to the Telecom "111" Emergency Service.

This product has not been tested to ensure compatibility with the FaxAbility distinctive ring service for New Zealand.

הצהרת EMI (טייוואן)

警告使用者：

這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

הצהרת VCCI (יפן)

この装置は、クラスA情報技術装置です。この装置を家庭環境で使用すると電波妨害を引き起こすことがあります。この場合には使用者は適切な対策を講ずるよう要求されることがあります。

VCCI-A

הצהרת EMC (סיין)

此为 A 级产品，在生活环境中，该产品可能会造成无线电干扰。在这种情况下，可能需要用户对其干扰采取切实可行的措施。

הצהרת EMC (קוריאנה)

A급 기기 (업무용 방송통신기기)	이 기기는 업무용(A급)으로 전자파적합등록을 한 기기이오니 판매자 또는 사용자는 이점을 주의하시기 바라며, 가정 외의 지역에서 사용하는 것을 목적으로 합니다.
-----------------------	--

有毒有害物质表

根据中国电子信息产品污染控制管理办法的要求而出台

部件名称	有毒有害物质和元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
打印引擎	X	0	0	0	0	0
控制面板	0	0	0	0	0	0
塑料外壳	0	0	0	0	0	0
格式化板组件	X	0	0	0	0	0
碳粉盒	X	0	0	0	0	0

0609

0：表示在此部件所用的所有同类材料中，所含的此有毒或有害物质均低于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

X：表示在此部件所用的所有同类材料中，至少一种所含的此有毒或有害物质高于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

注：引用的“环保使用期限”是根据在正常温度和湿度条件下操作使用产品而确定的。

דוח רשימת מספרי פקס חסומים
הדפסה 128, 54
דוח שיחות 128, 52
דחיסת JBIG
הגדרה 20
דיווח על פקס 87, 31, 24
דפדפן אינטרנט
הגדרה מרחוק 77, 14

ה

הגבלות על חומרים 140
הגדרה
מרחוק 77, 14
קבלת פקס 28
הגדרה מרחוק 14
Web Jetadmin 77, 14
דפדפן אינטרנט 77, 14
כלי שירות לשיגור דיגיטלי 78, 15
הגדרה מרחוק של תצורת הפקס 77
הגדרות
אישור מספר פקס 20
דחיסת JBIG 20
הגדרה בהיר/כהה 21
הגדרות כלליות לשיגור 83
העברת פקסים 33
התאמת חיוג מקוצר למספר פקס 21
זיהוי צליל החיוג 18
חדות 20
חיוג חוזר באין מענה 18
חיוג חוזר למספר תפוס 17
כותרת שכבת העל 18
מצב חיוג 16
מצב תיקון שגיאות 21
מרווח זמן לחיוג חוזר 80
מרווח לחיוג חוזר 17
נדרשות 74, 11
נעילת זיכרון 116
עוצמת הקול של המודם 16
פקס 79, 16
פקס כלליות 19
קבלת פקס 92, 27
קודי חיוג 91, 22
קידומת חיוג 19
רזולוציה 23
רקע 21
שיגור פקס 79, 16
תבנית תאריך ושעה 76
תפריט 12
הגדרות אבטחה 42

א

אביזרים 137
אביזר פקס
חיבור קו הטלפון 11
אחסון, סביבה 136
אחסון פקסים בארכיון 102, 32
הפעלה 102, 33
אחריות
מוצר 132, 131
אישור מספר פקס 83, 20
אפשרויות ברירת מחדל לעבודה 22, 99, 30
ארכיון פקסים 33
אשף הגדרת הפקס 74
אשף להגדרת תצורת הפקס 11

ב

בחירת מגש הנייר 32
ביטול פקס 110, 40
בניית עבודה 90, 26
בעיות הזנה 120, 45

ג

גודל המקור 88, 25
גרפיקה, איכות נמוכה 106, 36

ד

דוח T.30 Trace 128, 54
דוח קודי חיוג
הדפסה 128, 53

הגדרות דיווח 87, 31, 24
הגדרות החתמת פקסים מתקבלים 100
הגדרות חיוג לפקס 79, 16
הגדרות כלליות לשיגור פקס 83
הגדרות נדרשות
מדינה/אזור 74, 11
הגדרות פקס 79, 16
חיוג 79, 16
חסימת פקסים נכנסים 29
כלליות 19
לוח זמנים להדפסת פקסים 28
עוצמת הצלול 28
עיבוד תמונה 94
קבלה 92, 27
שיגור 79, 16
תאריך ושעה 75
הגדרות פקס כלליות 19
הגדרות פקס לבחירת הנייר 100
הגדרות פקס לדיווח 99
הגדרות פקס להגדרת צדדים 101
הגדרות פקס להתאמה לעמוד 100
הגדרות פקס למגש הנייר 102
הגדרות פקס לסל הפלט 101
הגדרות פקס של מרווח זמן בין צלולים 93
הגדרות פקס של עוצמת הצלול 92
הגדרות פקס של צלולים למענה 92
הגדרות פקס של תדר צלול 94
הגדרות קבלת פקס 92, 27
אפשרויות ברירת מחדל לעבודה 30
בחירת הנייר 100
בחירת מגש הנייר 32
דיווח 99, 31
הגדרה 92, 28
הגדרת צדדים 101
החתמת פקסים מתקבלים 100, 31
התאמה לעמוד 100, 32
חסימת פקסים נכנסים 29
לוח זמנים להדפסת פקסים 28
מגש הנייר 102
מהירות 93
מרווח זמן בין צלולים 93
סל פלט 101
עוצמת הצלול 92, 28
צלולים למענה 92
תדר צלול 94
הגדרות קבלת פקסים
חסימת פקסים 98

דוח רשימת מספרי פקס חסומים
128, 54
דוח שיחות פקס 128, 52
יומן פעילות 127, 53
יומן פעילות, ניקוי 128, 54
יומן פעילות 127, 53
יצירת קשר עם HP 133

כ

כוונן תמונה 26
כוונן תמונות 89
כותרת הפקס 13
כותרת שכבת העל
הגדרה 18
כיוון הדפסה 24
כיוון תוכן 88, 24
כלי שירות לשיגור דיגיטלי, הגדרה
מרחוק 78, 15

ל

לא מוגדרות 74, 11
לוח זמנים
הדפסת פקסים 97
לוח זמנים להדפסת פקסים 97, 28

מ

מאפיינים, תיאור 3
מדינה/אזור 12
מהירות המודם 136, 121, 46
מהירות קבלת פקס 93
מהירות שיגור פקס 80
מוסכמות, מסמך 2
מוסכמות במסמך 2
מוצר נטול כספית 140
מסד נתונים 54
מספר טלפון 13
מפרט 136
מפרט סביבתי 136
מצב חיוג
הגדרה 80, 16
מצב חיוג פקס 80
מצב תיקון שגיאות
הגדרות 84, 21
מרווח זמן לחיוג חוזר, הגדרה 80
מרווח לחיוג חוזר, הגדרה 17

נ

ניקוי נתוני היומן/דוח 128, 54
נעילת זיכרון
PIN 42

השמטה

עמוד ריק 27
השמטת עמודים ריקים 90, 27
התאמה לעמוד 100, 32
התאמת חיוג מקוצר למספר פקס 21
התקנה
HP Color LaserJet CM3530 6
HP Color LaserJet CM4540 58
HP Color LaserJet M4555 61
HP LaserJet Enterprise 500 65
HP LaserJet Enterprise 500 MFP 67
התקנת אביזר הפקס 6, 58, 61, 65, 67

ז

זיהוי צליל החיוג 82
זיהוי צליל החיוג, הגדרה 18
זיכרון, שמירה ומחיקה של פקסים 36, 106

ח

חיבור למודם 74
חיוג חוזר באין מענה 82
הגדרה 18
חיוג חוזר במקרה של שגיאה 81
חיוג חוזר למספר תפוס 81
הגדרה 17
חיוג מקוצר
דוח רשימה 128, 54
יצירה 111, 40
מחיקה 112, 41
חיוג מתקפים
הגדרה 80, 16
חיוג צלילים
הגדרה 80, 16
חיוג קבוצתי. ראה חיוג מקוצר
חלפים 137
חלקים 4
חסימת פקסים נכנסים 98, 29

ט

טקסט/תמונה 89
התאמה מיטבית 26

י

יומן/דוח

דוח חיוג, ניקוי 54
דוח קודי חיוג 128, 53
דוח רשימת מספרי חיוג מקוצר 54, 128

הגדרות שיגור פקס 79, 16

אישור מספר פקס 83
אפשרויות ברירת מחדל לעבודה 22
בניית עבודה 90
גודל המקור 88
השמטת עמודים ריקים 90
זיהוי צליל החיוג 82
חיוג 79, 16
חיוג חוזר באין מענה 82
חיוג חוזר במקרה של שגיאה 81
חיוג חוזר למספר תפוס 81
טקסט/תמונה 89
כוונן תמונות 89
כיוון תוכן 88
כלליות 83
מהירות 80
מצב חיוג 80
מצב תיקון שגיאות 84
עוצמת צליל חיוג 79
קידומת חיוג 83
תצוגה מקדימה של תמונות 86
הגדרות שיגור פקסים
רזולוציה 86
הגדרות שירות 128, 54
הגדרת בהיר/כהה עבור פקסים
משודרים 21
הגדרת הרקע
הסרה מפקסים משודרים 21
העתקת נייר צבעוני 21
הגדרת כהה/בהיר עבור פקסים
משודרים 21
הגדרת תאריך/שעה 76, 75, 12
הגדת החדות
עבור פקסים משודרים 20
הדפסת פקסים נעולים 116
החתמת פקסים מתקבלים 31
העברת פקס 33
העברת פקסים 102, 32
הפעלה 103
הערות 2
הערות אזהרה 2
הערות זהירות 2
הצהרות תקינה
הצהרת תאימות 141
הצהרת EMC (קוראיה) 150
הצהרת EMI למדינת טיוואן 149
הצהרת VCCI - יפן 149
הצהרת תאימות 141
השהיה בזמן חיוג 106, 36
השלכת פסולת 140

תקנות DOC קנדיות 146
תקנות FCC 143
תשאול 103, 30
הפעלה 103
תשאול פקס 103, 30

D

DSS. ראה כלי שירות לשיגור דיגיטלי

E

EWS. ראה שרת אינטרנט משובץ

H

5 HP Color LaserJet CM 3530
57 HP Color LaserJet CM 4540
HP Color LaserJet Enterprise
57 M4555
57 HP LaserJet Enterprise 500
HP LaserJet Enterprise 500 Color
57
HP LaserJet Enterprise M725 MFP
57 Series

P

PIN

איפוס 42
יצירה 42
שינוי 42

V

VolP 117, 43

W

Web Jetadmin, הגדרה מרחוק 14,
77

צלולים למענה 92

ק

קבלת פקס איטית 121, 46
קבלת פקסים 110
קודי חיוב 91, 22
קו טלפון
חיבור 74

קו טלפון, חיבור אביזר הפקס 11
קידומת

חיג אוטומטי 19
קידומת חיג 83
קידומת חיג 83
הגדרה 19

ר

רזולוציה

הגדרה 86, 23
רזולוציה, שיגור/קבלת פקסים 136
רשימת פקסים חסומים
הסרת מספרים מ- 29
יצירה 98, 29
מחיקת כל המספרים 30
מחיקת מספרים מ- 98

ש

שגיאה

קודים 123, 48
שדרוגי קושחה 129, 56
שורת הודעות מצב 106
שיגור פקס

באמצעות מספרים מפנקס
הטלפונים 39

באמצעות מספרים מפנקס כתובות
הפקס 109
לנמענים מרובים 111, 40
מחיקת נמענים מרובים 112, 41
שידור פקס איטי 122, 46
שיחות קוליות וניסיונות חוזרים 42,
116

שם החברה 13
שרת אינטרנט משובץ 77, 14
הפעלת תשאול 103

ת

תמיכה 133
תמיכת לקוחות 133
תפריט הגדרות לא מופיע 12
תפריט הגדרות פקס 12
תצוגה מקדימה של תמונות 86
תקינות הפקס 74, 11

הפעלה 116
השבתה 116

ו

סוללות כלולות 140
סטטוס, דף אביזר הפקס 119, 44
סילוק בסוף חיי השירות 140

ע

עוצמת הצלול 28
עוצמת הקול של המודם 16
עוצמת צליל החיג של הפקס 79
עיבוד תמונה
הגדרות 94
זיהוי צבעים 95
חדות 94
חיתוך דפים 96
כוונן גוון 97
כיוון תמונה 96
מחיקת קצוות 95
עצות 2

פ

פנקס טלפונים 39
פנקס כתובות הפקס 109
פקס

אשף הגדרה 74
אשף להגדרת תצורה 11
ביטול 110, 40
בעיות הזנה 120, 45
הגדרות נדרשות 74, 11
הדפסה 116
חיבור קו הטלפון 11
קבלה 110
רזולוציה 136
שיגור 106, 36
פקס LAN 12
פקסים, אחסון בארכיון 32
פקסים, ארכיון 33
פקסים, העברה 33, 32
פתרון בעיות

מערכות PBX 122, 46
קבלת פקס איטית 121, 46
שידור פקס איטי 122, 46

תפריט הגדרות הפקס לא מופיע 12
פתרון בעיות במערכות PBX 122, 46
פתרון בעיות בקווי טלפון 122, 46

צ

צדדי מקור 23
צילומים, איכות נמוכה 106, 36

