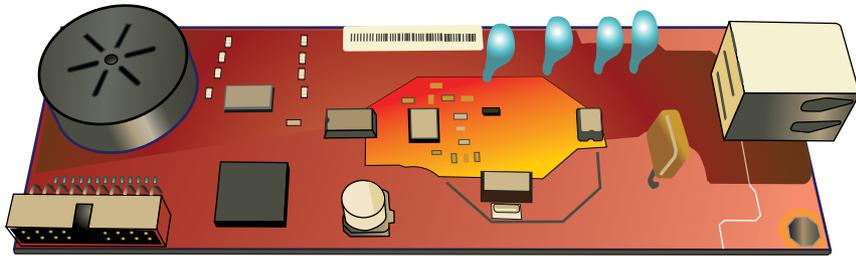




模拟传真附件 500

## Send Fax 驱动程序指南







HP 模拟传真附件 500

Send Fax 驱动程序指南

## 版权与许可

© 2013 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

未经事先书面许可，严禁进行任何形式的复制、改编或翻译，除非版权法另有规定。

此处包含的信息如有更改，恕不另行通知。

HP 产品及服务的保修仅以随该产品及服务提供的书面保修声明为准。本文所述任何内容不应被视为附加保修。对任何技术或编辑错误或者本文所述内容的遗漏，HP 不承担任何责任。

Edition 1, 4/2013

部件号 : CC487-91238

## 商标说明

Microsoft®、Windows®、Windows® XP 和 Windows Vista® 是 Microsoft Corporation 在美国的注册商标。

此处提及的所有产品均可能是其各自公司的商标。

当地的国家/地区法规可能禁止在规定的国家/地区以外使用本产品。大多数国家/地区的法律都禁止严禁将未经批准的电信设备 ( 传真机 ) 连接到公共电话网络。

ENERGY STAR® 和 ENERGY STAR® 标记是在美国的注册标记。

# 目录

|                                     |           |
|-------------------------------------|-----------|
| <b>1 设置</b> .....                   | <b>1</b>  |
| 简介 .....                            | 2         |
| 系统要求 .....                          | 3         |
| 操作系统 .....                          | 3         |
| 显示器 .....                           | 3         |
| 硬件 .....                            | 3         |
| 网络 .....                            | 3         |
| 安装 MFP Send Fax 驱动程序 .....          | 4         |
| 确定 MFP 是否支持 MFP Send Fax 驱动程序 ..... | 4         |
| 升级 MFP 固件和下载驱动程序 .....              | 4         |
| 确认配置了 MFP 电子邮件功能 ( 可选 ) .....       | 5         |
| 配置帐单代码功能 ( 可选 ) .....               | 6         |
| 安装驱动程序 .....                        | 6         |
| 在 Windows XP 中安装驱动程序 .....          | 6         |
| 在 Windows Vista 中安装驱动程序 .....       | 18        |
| 卸载 HP MFP Send Fax 驱动程序 .....       | 27        |
| <b>2 发送传真</b> .....                 | <b>29</b> |
| 向一个收件人发送传真 .....                    | 30        |
| 将传真发送给多个收件人 .....                   | 33        |
| 使用电话簿发送传真 .....                     | 36        |
| 取消传真作业 .....                        | 40        |
| 在传真号中插入特殊字符 .....                   | 41        |
| 编辑电话簿 .....                         | 42        |
| 向电话簿添加姓名 .....                      | 42        |
| 向电话簿中添加组 .....                      | 44        |
| 从电话簿中删除姓名 .....                     | 44        |
| 编辑电话簿中的姓名 .....                     | 46        |
| 将电话簿条目导出到逗号分隔值 (CSV) 格式文件 .....     | 49        |
| 从 CSV 格式文件导入电话簿条目 .....             | 50        |
| 语音呼叫和重试 .....                       | 51        |

|               |    |
|---------------|----|
| 传真呼叫报告 .....  | 51 |
| 传真活动日志 .....  | 51 |
| T.30 报告 ..... | 51 |

### 3 配置 ..... 53

|                      |    |
|----------------------|----|
| 设置发件人信息 .....        | 54 |
| 设置传真质量 .....         | 55 |
| 设置通知设置 .....         | 56 |
| 设置封面信息 .....         | 58 |
| 设置预览首选项 .....        | 60 |
| 设置传真驱动程序打印机首选项 ..... | 61 |
| 设置帐单代码配置 .....       | 63 |

### 4 解决问题 ..... 65

|                              |    |
|------------------------------|----|
| 功能性错误 .....                  | 66 |
| 无法打印测试页 .....                | 66 |
| 电子邮件通知被禁用 .....              | 66 |
| 未收到电子邮件确认 .....              | 67 |
| MFP 控制面板上不显示“PC 传真发送” .....  | 67 |
| 封面上不显示或打印位图 .....            | 68 |
| 不显示预览 .....                  | 68 |
| 禁用功能后需要帐单代码 .....            | 68 |
| 不显示帐单代码文本框 .....             | 69 |
| 无法刷新默认字段 .....               | 70 |
| 更改的设置未生效 .....               | 70 |
| 更改的设置在“即点即印”安装中不生效 .....     | 71 |
| 警告消息 .....                   | 72 |
| “MFP 上可能禁用了 PC 传真功能”警告 ..... | 72 |
| 错误消息 .....                   | 73 |

### 索引 ..... 77

---

# 1 设置

- [简介](#)
- [系统要求](#)
- [安装 MFP Send Fax 驱动程序](#)
- [卸载 HP MFP Send Fax 驱动程序](#)

# 简介

通过 HP LaserJet MFP Send Fax 驱动程序，可将传真从计算机发送到一个或多个 HP 多功能外设 (MFP)。安装后，可通过打印到 MFP Send Fax 驱动程序来访问此驱动程序。

本指南介绍 MFP Send Fax 驱动程序中包含的传真功能。

## 本指南使用的惯例

---

 **提示：** 提示提供有用的暗示或快捷方式。

 **注：** 注释提供解释某个概念或完成某项任务的重要信息。

 **注意：** 注意指示您应遵循的步骤以免丢失数据或损坏产品。

 **警告！** 警告提醒您应遵循的特定步骤，以免受到人身伤害、灾难性的数据丢失或对产品造成重大损坏。

---

# 系统要求

## 操作系统

以下操作系统支持 MFP Send Fax 驱动程序：

- Windows® XP SP2 或更高版本，32 位

 **注：** Microsoft 已于 2009 年 4 月停止了对 Windows XP 的主流支持。HP 将继续对停止生产的 XP 操作系统提供最大努力的支持。

---

- Windows Vista®, 32 位和 64 位
- Windows® 7，32 位和 64 位
- Windows® 8，32 位和 64 位
- Windows Server 2003 SP1 或更高版本，32 位和 64 位
- Windows Server 2008，32 位和 64 位
- Windows Server 2008 R2，64 位
- Windows Server 2012，64 位
- Max OS X 10.6 和 10.7

## 显示器

MFP Send Fax 模块支持分辨率为 800 x 600 或更高像素的高级视频图形适配器 (SVGA) 的显示器类型。

## 硬件

在安装 MFP Send Fax 驱动程序之前，必须在 MFP 中安装 HP LaserJet 模拟传真附件。有关安装该硬件的详细信息，请参阅《HP LaserJet 模拟传真附件 500 传真指南》。

从以下 URL 下载传真卡安装说明、用户文档和软件：

[www.hp.com/support/ljanalogfaxaccessory500](http://www.hp.com/support/ljanalogfaxaccessory500)

## 网络

MFP Send Fax 驱动程序必须用于网络打印机。此驱动程序不能用于本地打印机、USB 和串行或并行连接。

# 安装 MFP Send Fax 驱动程序

## 确定 MFP 是否支持 MFP Send Fax 驱动程序

MFP 固件的最新版本支持 MFP Send Fax 驱动程序。

1. 在主屏幕上，滚动至**管理**按钮并轻触它。
2. 打开以下菜单：
  - 传真设置
  - 传真发送设置
  - 传真发送设置
  - 一般传真发送设置
3. 轻触 **PC 传真发送**选项。

---

 **注：** 如果 MFP 菜单中未显示 **PC 传真发送**选项，则应该升级 MFP 固件。

---

4. 轻触**保存**按钮。

## 升级 MFP 固件和下载驱动程序

1. 查看 MFP 控制面板上的配置信息以确定当前的固件版本。
  - a. 在主屏幕上，滚动至**管理**按钮并轻触它。
  - b. 打开以下菜单：
    - 报告
    - 配置/状态页
  - c. 轻触**配置页**选项，然后轻触**打印**按钮。
  - d. 固件日期代码将在称为设备信息的部分中列出。

---

 **注：** 固件日期代码采用以下格式：YYYYMMDD XX.XXX.X。第一个数字字符串表示日期，其中 YYYY 表示年，MM 表示月，DD 表示日。例如，以 20040225 开头的固件日期代码表示 2004 年 2 月 25 日。第二串数字代表固件的版本号。

---

2. 下载最新的固件。
  - a. 转至适合您的产品的 Web 站点：
    - [http://www.hp.com/go/lj500mfpm525\\_firmware](http://www.hp.com/go/lj500mfpm525_firmware)
    - [http://www.hp.com/go/lj500colormfpm575\\_firmware](http://www.hp.com/go/lj500colormfpm575_firmware)
    - [www.hp.com/go/ljm4555mfp\\_firmware](http://www.hp.com/go/ljm4555mfp_firmware)
    - [www.hp.com/go/cljcm4540mfp\\_firmware](http://www.hp.com/go/cljcm4540mfp_firmware)

- [www.hp.com/go/cljcm3530mfp\\_firmware](http://www.hp.com/go/cljcm3530mfp_firmware)
- [www.hp.com/go/ljMFPM725\\_firmware](http://www.hp.com/go/ljMFPM725_firmware)

- 在 **Select operating system (选择操作系统)** 窗格中，单击 **Cross operating system (BIOS, Firmware, Diagnostics, etc.) (跨操作系统 (BIOS、固件、诊断等))**。
  - 如果在固件表中列出的日期比 MFP 配置页上显示的日期代码更新，请单击相应文件旁的**下载**。
3. 如果 MFP 或传真附件附带的 CD 不可用，请下载 MFP Send Fax 驱动程序。

 **注：** 不同的操作系统有不同的固件文件。

- 在打开的**文件下载**对话框中，单击**保存**。
  - 在打开的**另存为**窗口中，在**文件名**文本框输入计算机上用于保存固件更新文件的位置。
  - 单击**保存**。
  - 下载文件后，关闭**文件下载**对话框（如有必要）。
- 单击**后退**返回到 **Select operating system (选择操作系统)** 窗格。
-  **注：** 如果在单击**后退**后没有返回到 **Select operating system (选择操作系统)** 窗格，请参阅第 2 步的有关导航说明。
- 在 **Select operating system (选择操作系统)** 窗格中，单击相应的操作系统。
-  **注：** Windows XP、Windows XP Professional x64、Windows Vista、Windows 7 32 位和 Windows 7 64 位均支持 MFP Send Fax 驱动程序。
- 在显示的“驱动程序”表中，单击“HP MFP Send Fax 驱动程序”旁的**下载**。
  - 在打开的**文件下载**对话框中，单击**保存**。
  - 在打开的**另存为**窗口的**文件名**文本框中输入计算机上用于保存 MFP Send Fax 驱动程序文件的位置。
  - 单击**保存**。
  - 下载文件后，关闭**文件下载**对话框（如有必要）。

- 安装下载的固件文件。有关安装远程固件更新 (RFU) 的说明，请参阅 MFP 用户指南。

## 确认配置了 MFP 电子邮件功能 (可选)

要在使用 MFP Send Fax 驱动程序发送传真后得到电子邮件通知，必须配置 MFP 的电子邮件功能。

 **注：** 电子邮件通知是可选功能。

有关配置电子邮件功能的说明，请参阅相应 MFP 用户指南。

## 配置帐单代码功能 ( 可选 )

HP MFP Send Fax 支持在发送传真时使用帐单代码。

 **注：** 帐单代码是可选功能。

1. 在主屏幕上，滚动至**管理**按钮并轻触它。
2. 打开以下菜单：
  - **传真设置**
  - **传真发送设置**
  - **传真发送设置**
  - **帐单代码**
3. 轻触**启用记帐代码**功能以启用帐单代码。

 **注：** 要禁用帐单代码，请取消选中**启用记帐代码**功能，轻触**保存**按钮，然后跳过其余步骤。

要允许用户编辑帐单代码，请轻触**允许用户编辑帐单代码**功能。

4. 轻触**默认计费代码**文本框以打开键盘。
5. 输入帐单代码，然后轻触**确定**按钮。
6. 轻触**最小长度**文本框以打开小键盘。
7. 键入帐单代码中需要包含的最小位数，然后轻触**确定**按钮。
8. 轻触**保存**按钮。

## 安装驱动程序

使用 Windows 中的添加打印机向导安装 MFP Send Fax 驱动程序：

 **注：** 如果使用 MFP 附带的软件 CD，可通过单击 CD 浏览器中的**安装按钮**或**高级安装选项按钮**来安装 Send Fax 驱动程序。

从以下 URL 下载 Send Fax 驱动程序软件：

[www.hp.com/support/ljanalogfaxaccessory500](http://www.hp.com/support/ljanalogfaxaccessory500)

### 在 Windows XP 中安装驱动程序

1. 在 Windows 资源管理器中，双击已下载的 MFP Send Fax 驱动程序可执行文件，将驱动程序文件解压缩。
2. 单击**开始**、**设置**，然后单击**打印机和传真**。
3. 在**打印机和传真**窗口的**打印机任务窗格**中，单击**添加打印机**。
4. 在**添加打印机向导**欢迎对话框中，单击**下一步**。

5. 在本地或网络打印机下，选择连接到这台计算机的本地打印机。单击下一步。



 **注：** 选择连接到这台计算机的本地打印机在网络打印机上安装 MFP Send Fax 驱动程序。在本地打印机上安装驱动程序后，打印机名称为 HP MFP Send Fax。

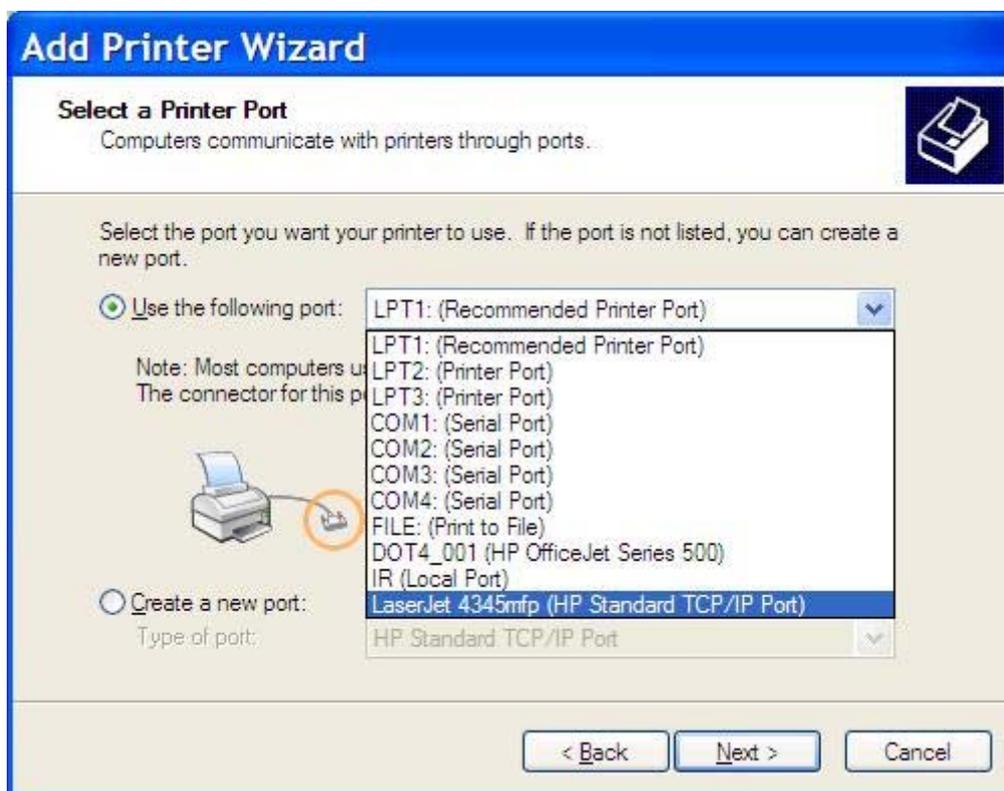
如果选择网络打印机，或连接到另一台计算机的打印机，则需输入计算机的 IP 地址。如果通过网络打印机安装方式（即点即印）安装驱动程序，则传真预览等部分功能将不可用。

MFP Send Fax 驱动程序无法安装到通过串行或并行端口连接到计算机的打印机。打印机必须位于网络中。

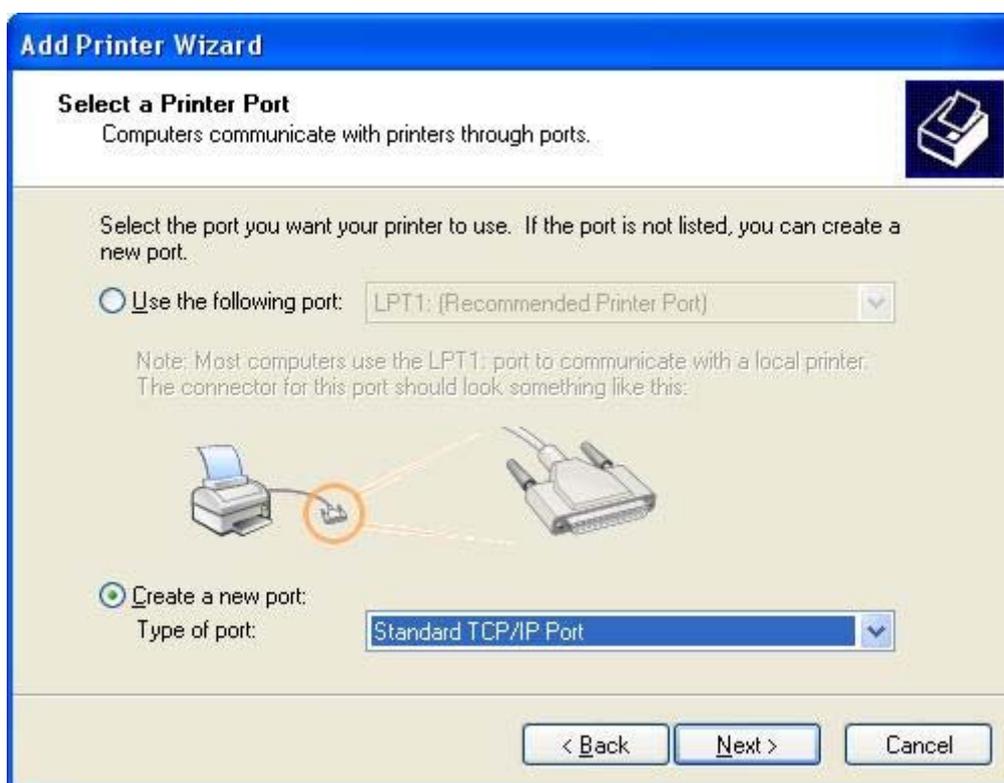
6. 如果计算机已经连接到了 MFP，请在选择打印机端口窗口中选择使用以下端口。

 **注：** 如果计算机未连接到 MFP，请转到第 8 步。

7. 在使用以下端口下拉菜单中，选择 MFP 的名称或 IP 地址。单击下一步，然后转到第 13 步。



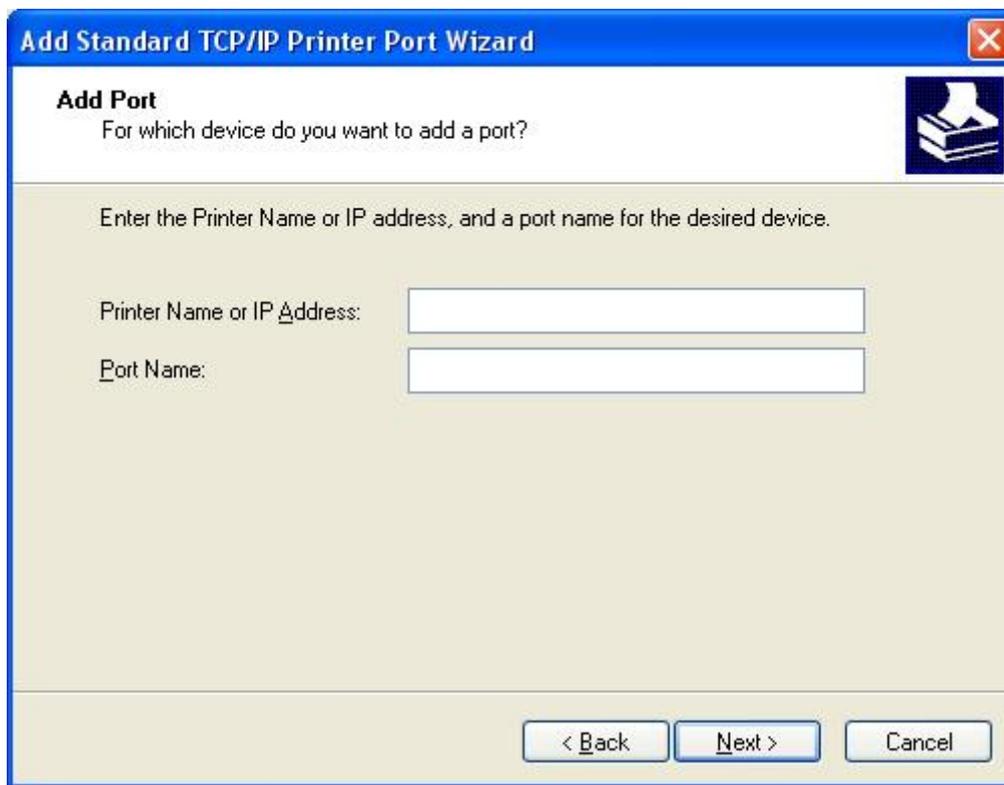
8. 如果计算机未连接到了 MFP，请在选择打印机端口下选择创建新端口。



9. 在端口类型下拉菜单是，选择标准 TCP/IP 端口。单击下一步。
10. 在添加标准 TCP/IP 打印机端口向导对话框中，单击下一步。



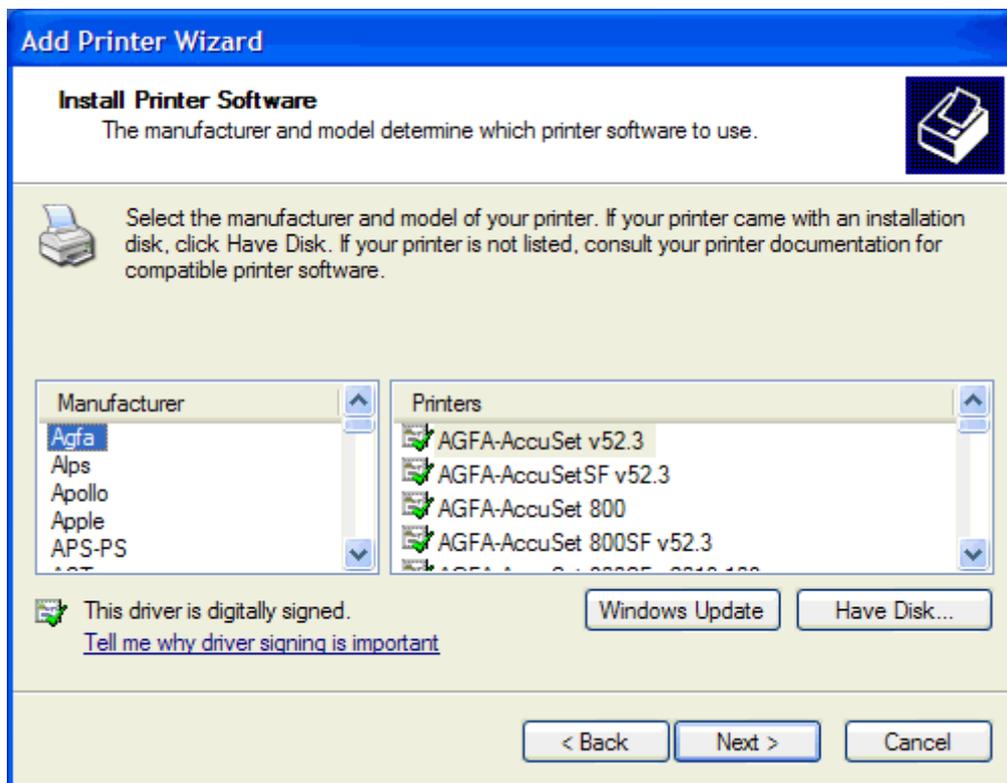
11. 在添加端口下的打印机名或 IP 地址文本框输入 MFP 打印机名称或 IP 地址，然后单击下一步。



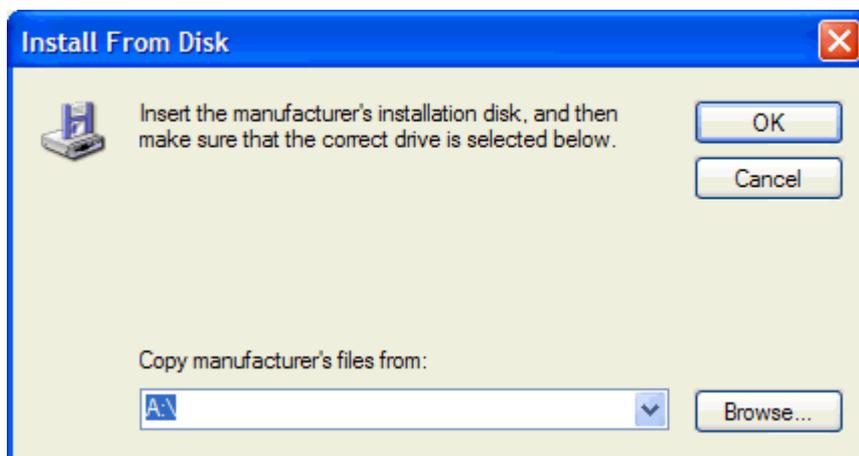
 **注：** 默认的端口名就是您在打印机名或 IP 地址文本框中输入的名称。您可以在端口名文本框中输入新名称来修改此名称。

12. 单击完成。

13. 在安装打印机软件下，单击从磁盘安装。



14. 在从磁盘安装对话框中，单击浏览。



15. 查找并选择在第 1 步压缩的 MFP Send Fax 驱动程序 .INF 文件。

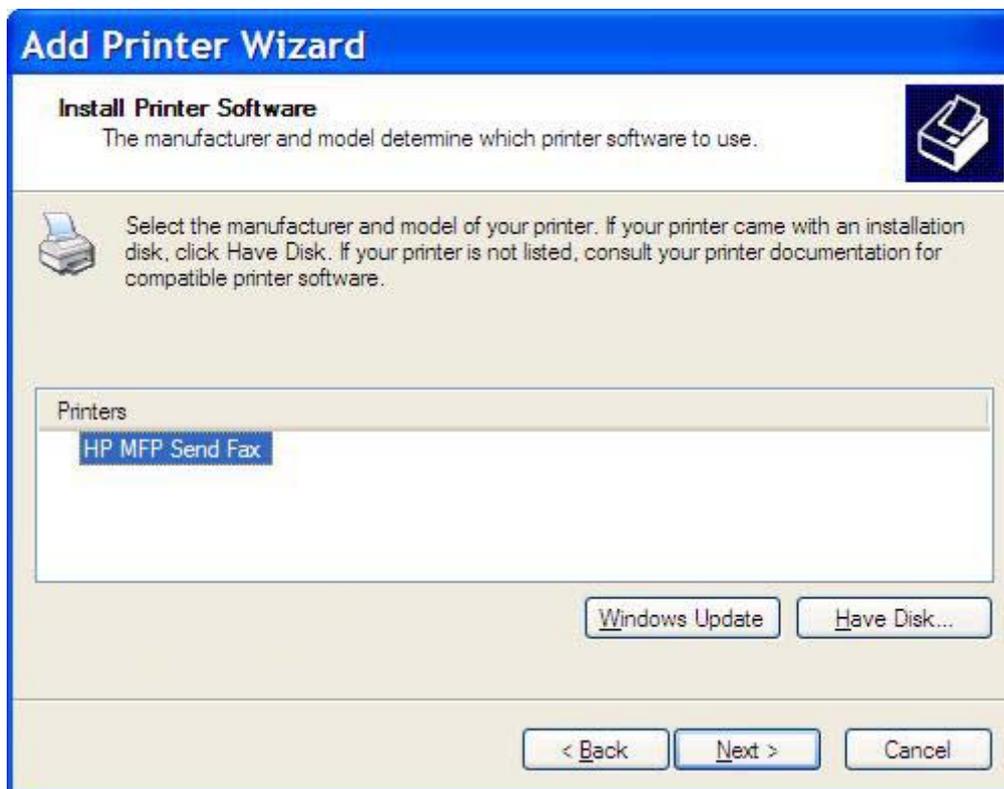
 **注：** 此 .INF 文件有两个版本：用于 Windows 2000、Windows XP 和 Windows 7 的 32 位版本以及用于 Windows XP Professional x64、Windows Vista 和 Windows 7 的 64 位版本。

如果选择的文件版本有误，则显示以下消息：**指定的位置不含有有关打印机的信息。**

16. 单击打开。

17. 单击确定。

18. 在安装打印机软件下，单击下一步。

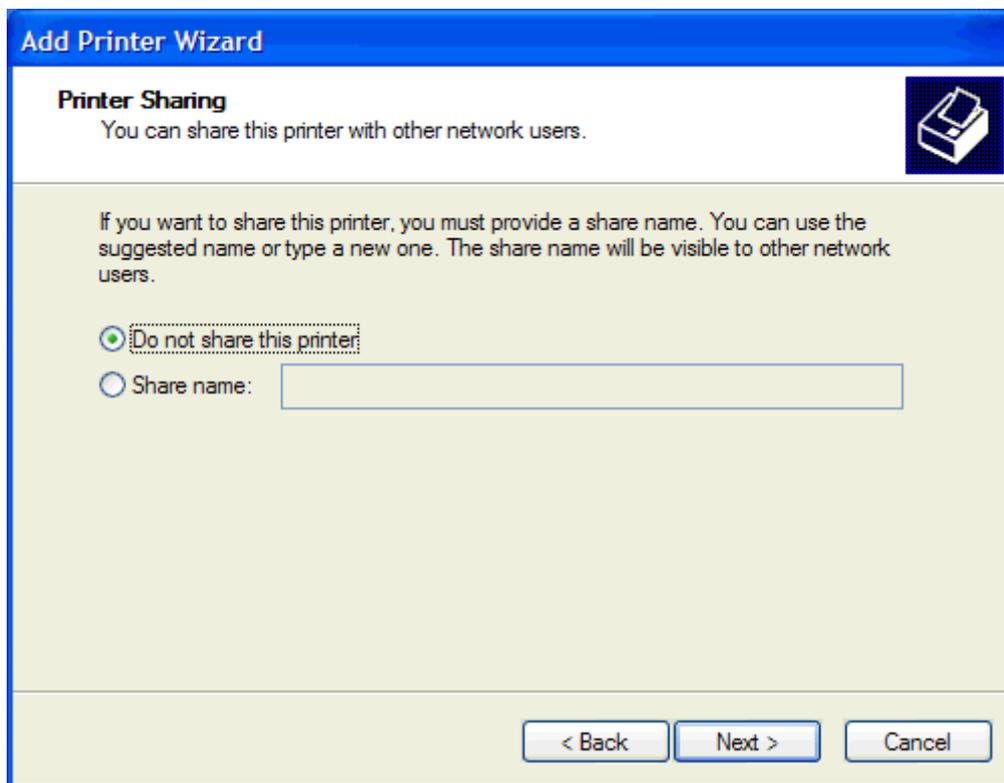


19. 在命名打印机下的打印机名称文本框中，输入打印机的名称。默认的打印机名称是 HP MFP Send Fax。



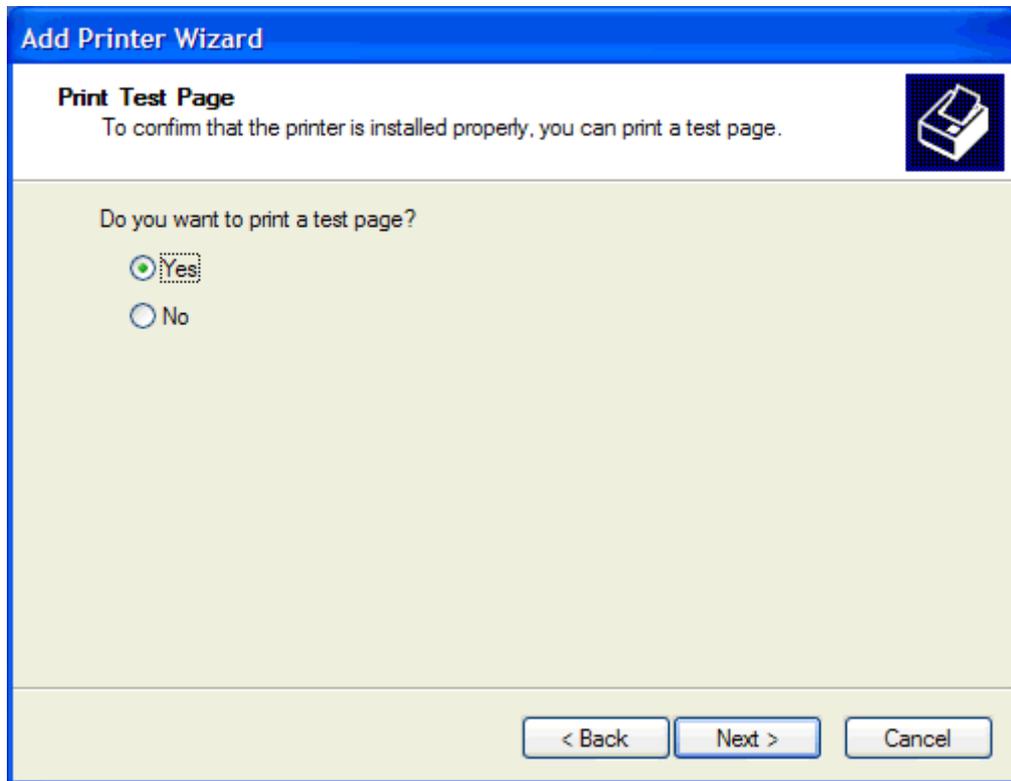
20. 单击下一步。

21. 在打印机共享下，单击下一步。



 **注：** 在打印机共享窗口中选择共享名称，可共享此打印机。“即点即印”连接便可使用 MFP Send Fax 驱动程序。如果使用“即点即印”连接访问驱动程序，则传真预览等部分功能将不可用。

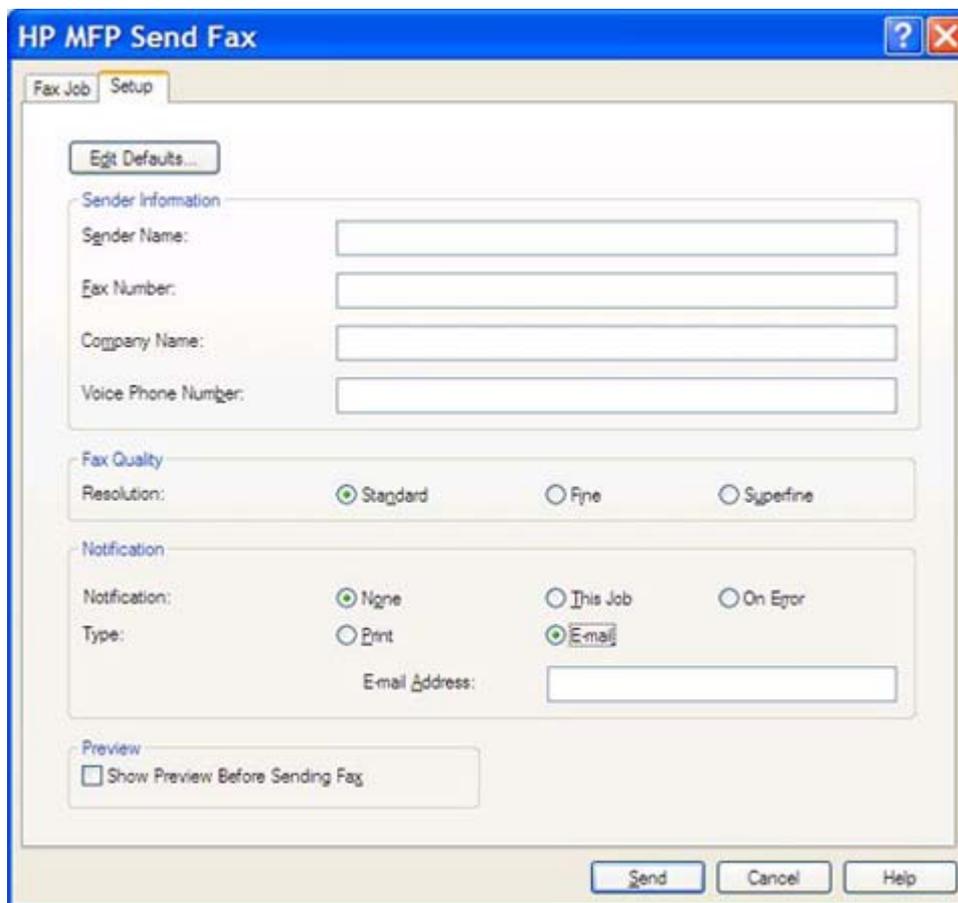
22. 在打印测试页下，选择是以打印测试页，然后单击下一步。。



 **注：** 选择是打印测试页时将发送传真。此时并不会打印出页面。

- a. 在完成添加打印机向导对话框中，单击**完成**，以完成向导并继续发送测试传真。

- b. 在 **HP MFP Send Fax** 对话框中，单击**传真作业**选项卡。



The screenshot shows the 'HP MFP Send Fax' dialog box with the 'Setup' tab selected. The dialog is divided into several sections:

- Sender Information:** Includes text boxes for 'Sender Name', 'Fax Number', 'Company Name', and 'Voice Phone Number'. There is an 'Edit Defaults...' button above these fields.
- Fax Quality:** Features radio buttons for 'Resolution' with options: Standard (selected), Fine, and Superfine.
- Notification:** Features radio buttons for 'Notification' with options: None (selected), This Job, and On Error. Below this, there are radio buttons for 'Type' with options: Print and Email (selected). An 'Email Address:' text box is located below the 'Email' type option.
- Preview:** Contains a checkbox labeled 'Show Preview Before Sending Fax' which is currently unchecked.

At the bottom of the dialog, there are three buttons: 'Send', 'Cancel', and 'Help'.

 **注：** 发送测试页时并不需要设置信息。要设置所有传真的默认发件人信息和传真设置，请参阅 [第 53 页的配置](#)。

- c. 在传真至下的传真号文本框中，键入用于接收测试页的传真号码，然后单击添加至 ->，将该号码填入传真收件人列表中。

HP MFP Send Fax

Fax Job Setup

Fax To

Recipient Name: [dropdown]

Fax Number: (required)

Company Name:

Add to Phone Book Clear Fields

Fax Recipients

| Name | Number |
|------|--------|
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |

To ->

Delete

Include With Fax

Cover Page (Single recipient only)

Notes:

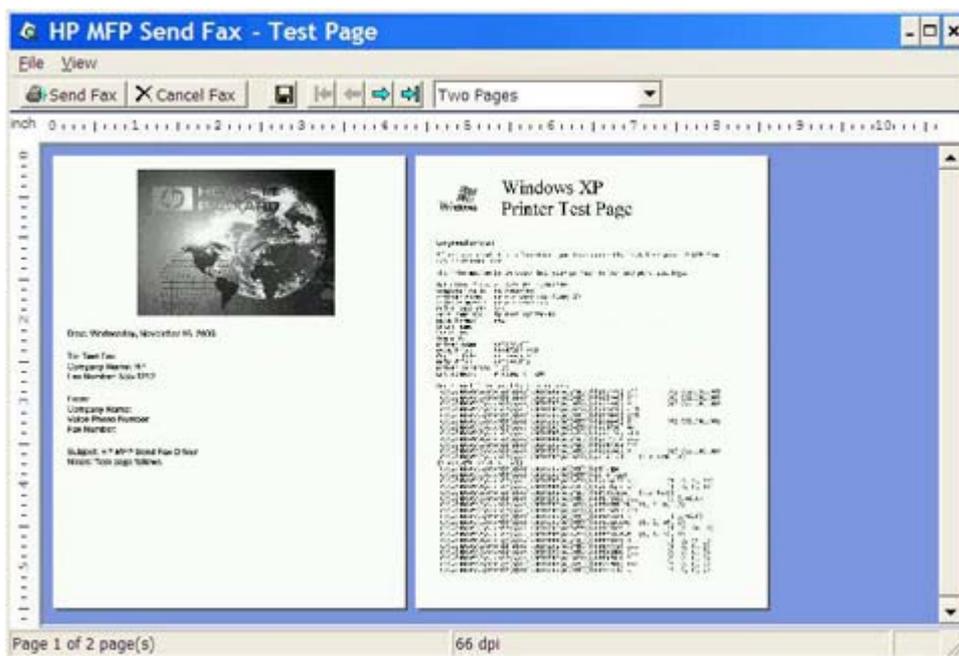
Subject:

Image: Browse

Send Cancel Help

- d. 单击发送。

- e. 如果在**设置**选项卡中选择了**在发送传真前显示预览**，则会打开预览窗口。在工具栏上，单击**发送传真**。



- f. 此时会显示消息，询问测试页是否已经打印。确认接收传真机上已经打印了测试页，然后单击**确定**。

 **注：** 测试页将发送到在**传真作业**选项卡的**传真号**文本框中输入的传真号码。

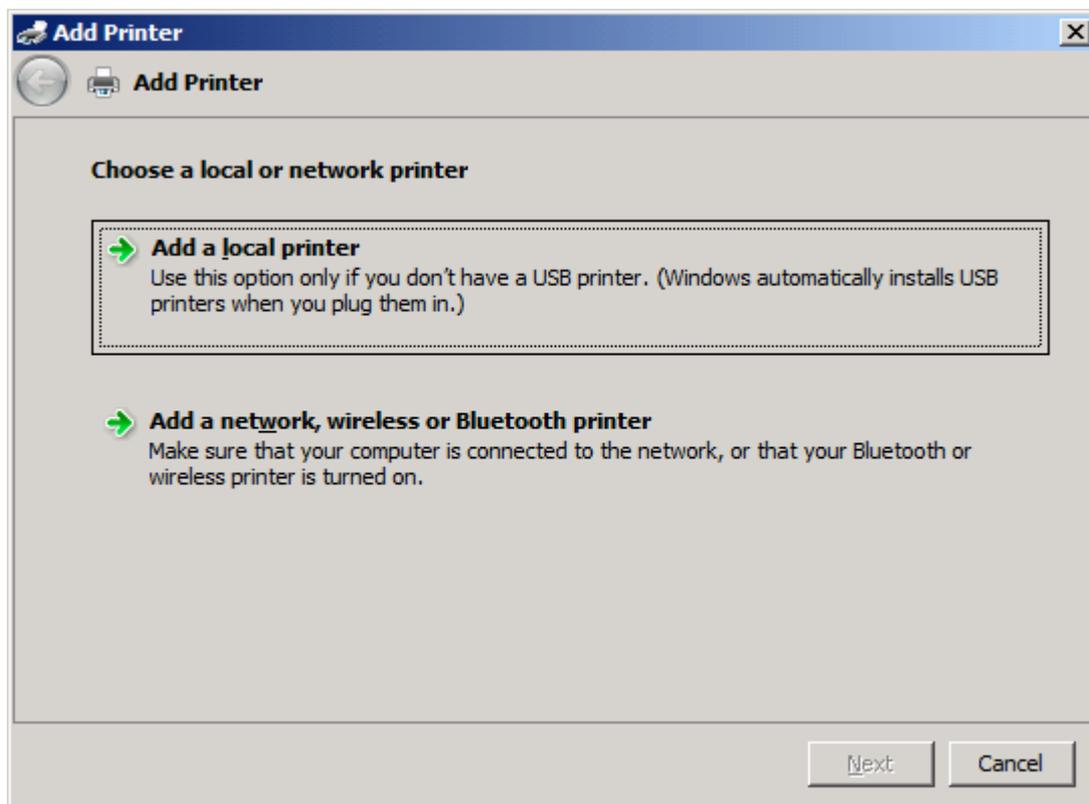
## 在 Windows Vista 中安装驱动程序

1. 在 Windows 资源管理器中，双击已下载的 MFP Send Fax 驱动程序可执行文件，将驱动程序文件解压缩。
2. 依次单击**开始**、**控制面板**、**打印机**。

 **注：** 打印机菜单位于**硬件和声音**标题下。

3. 在**打印机**窗口中，单击顶部菜单栏上的**添加打印机**按钮。
4. 在**添加打印机**欢迎对话框中，单击**下一步**。

5. 在**选择本地或网络打印机**下，单击**添加本地打印机**按钮。



 **注：** 选择**选择本地或网络打印机**以在网络打印机上安装 MFP Send Fax 驱动程序。在本地打印机上安装驱动程序后，打印机名称为 HP MFP Send Fax。

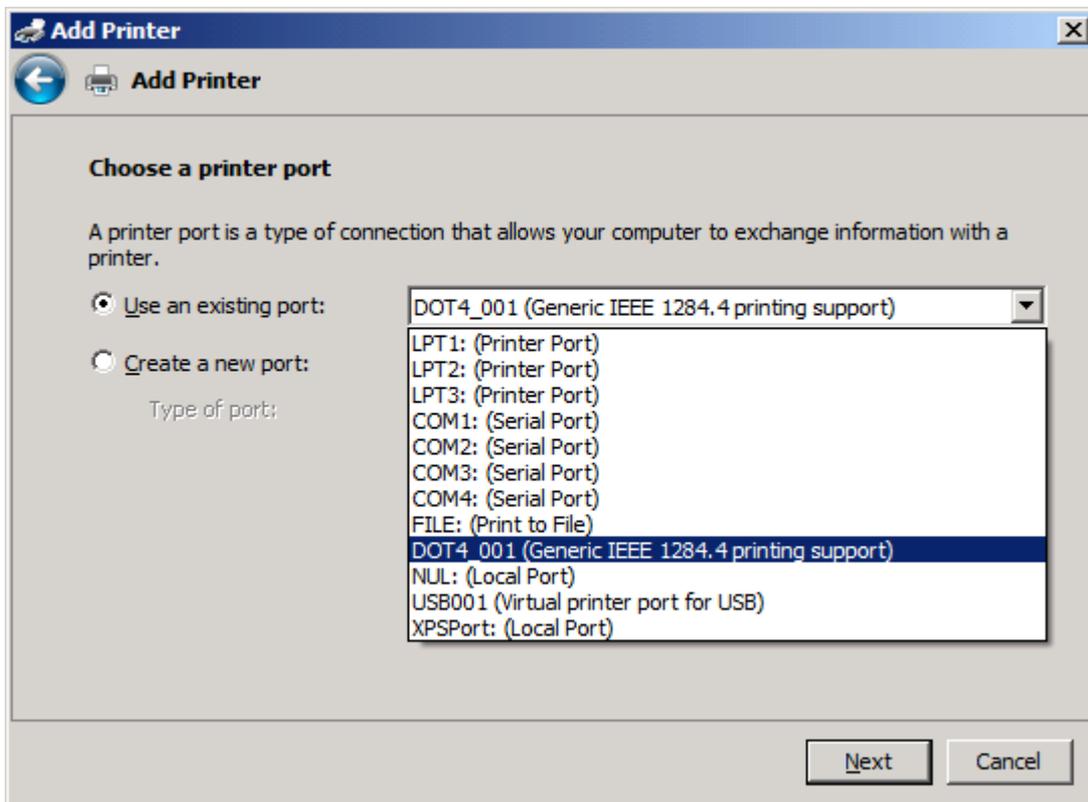
如果选择**添加网络、无线或 Bluetooth 打印机**，则需要填写计算机的 IP 地址。如果通过网络打印机安装方式（即点即印）安装驱动程序，则传真预览等功能将不可用。

通过串行、并行或 USB 端口连接到计算机的打印机上无法安装 MFP Send Fax 驱动程序。打印机必须位于网络中。

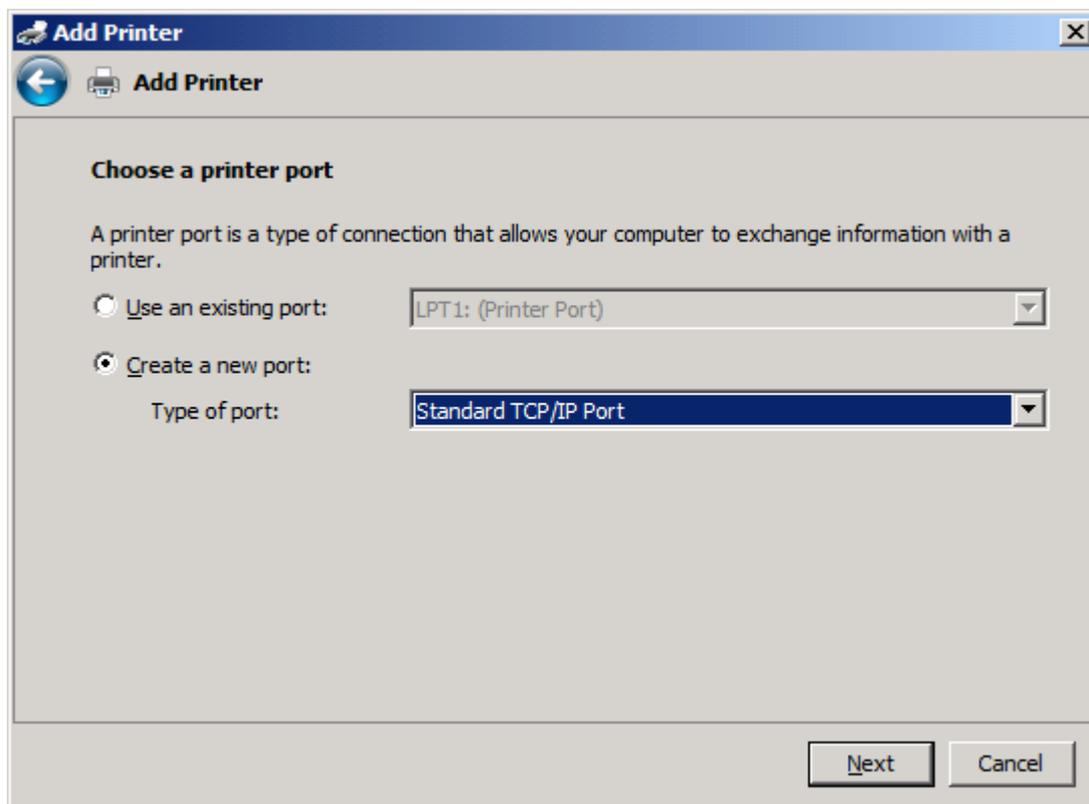
6. 如果计算机已连接到 MFP，请在**选择打印机端口**下选择**使用现有的端口**。

 **注：** 如果计算机未连接到 MFP，请转到第 8 步。

7. 在使用现有的端口下拉菜单中，选择 MFP 的名称或 IP 地址。单击下一步，然后转到第 12 步。

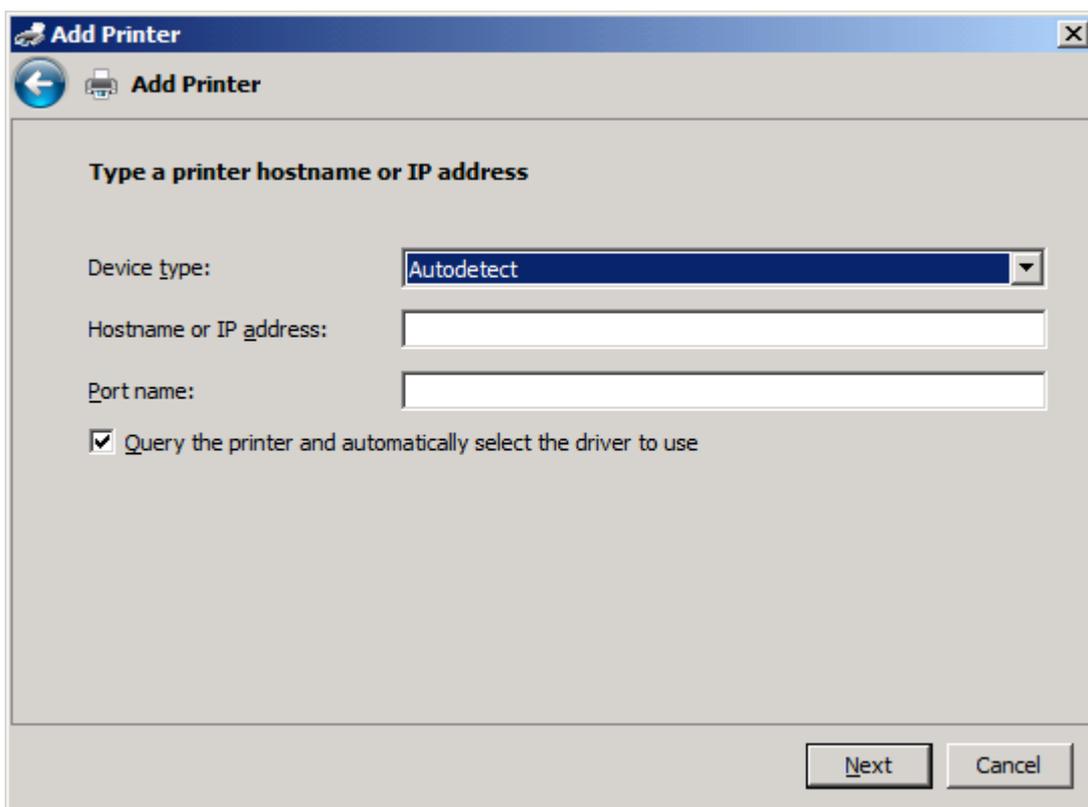


8. 如果计算机未连接到 MFP，请在**选择打印机端口**下选择**创建新端口**。



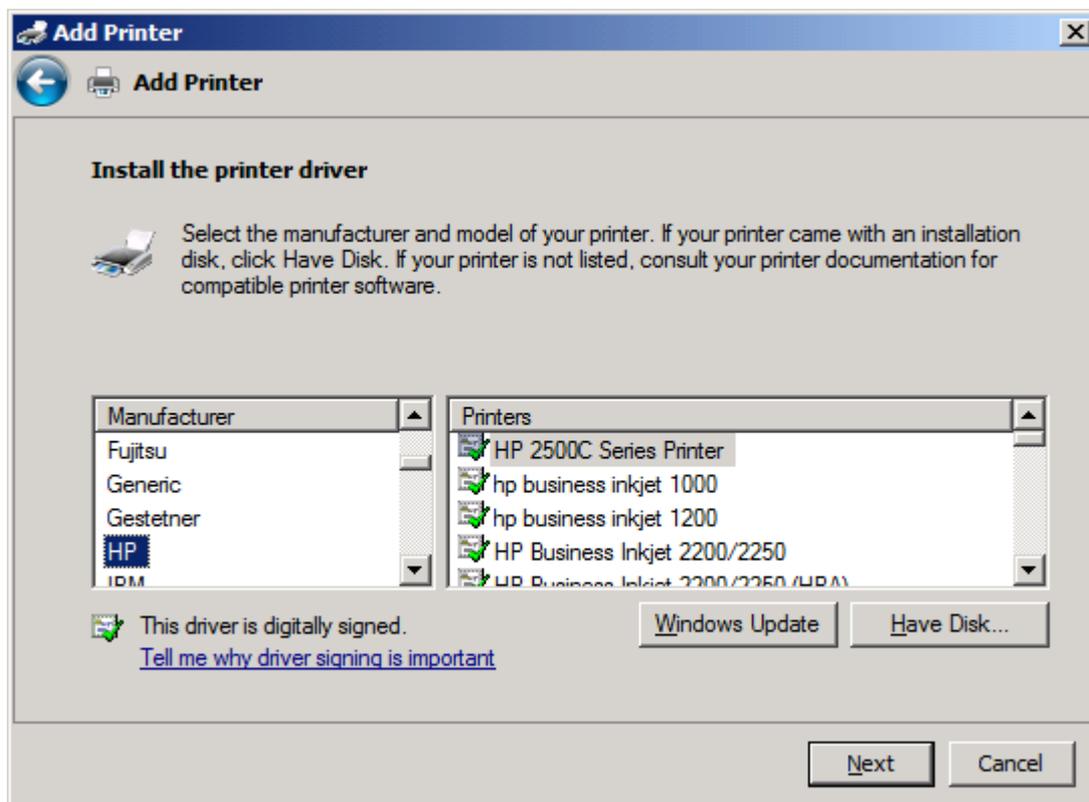
9. 在**端口类型**下拉菜单是，选择**标准 TCP/IP 端口**。单击**下一步**。

10. 在键入打印机主机名或 IP 地址下的主机名或 IP 地址文本框中，键入 MFP 打印机名称或 IP 地址，然后单击下一步。

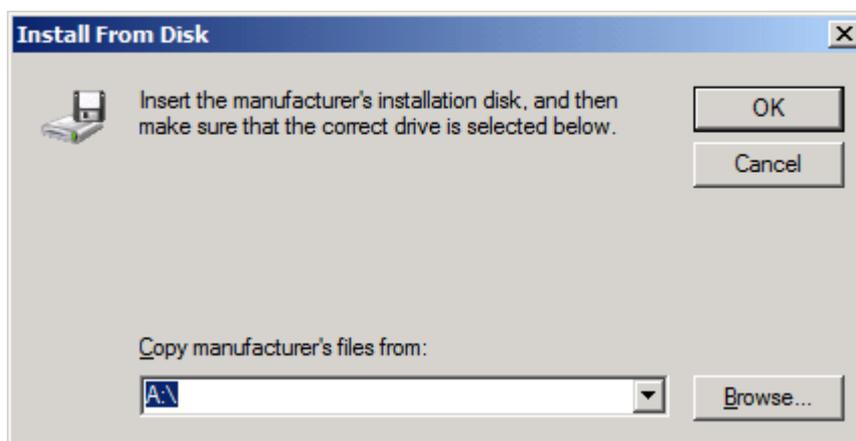


 **注：** 默认的端口名称就是在主机名或 IP 地址文本框中输入的名称。可通过在端口名称文本框中键入新名称而更改此名称。

11. 在安装打印机驱动程序下，单击从磁盘安装。



12. 在从磁盘安装对话框中，单击浏览。



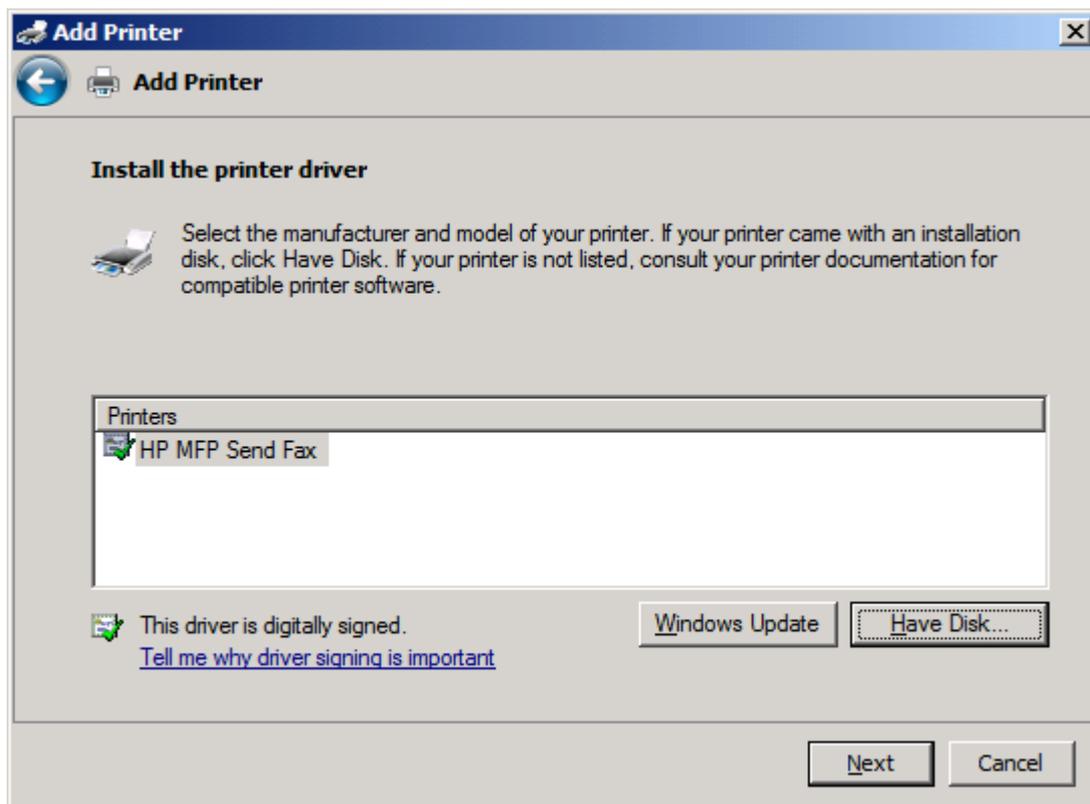
13. 查找并选择在第 1 步压缩的 MFP Send Fax 驱动程序 .INF 文件。

 **注：** 此 .INF 文件有两个版本：用于 Windows 2000、Windows XP、Windows Vista 和 Windows 7 的 32 位版本以及用于 Windows XP Professional x64、Windows Vista x64 和 Windows 7 的 64 位版本

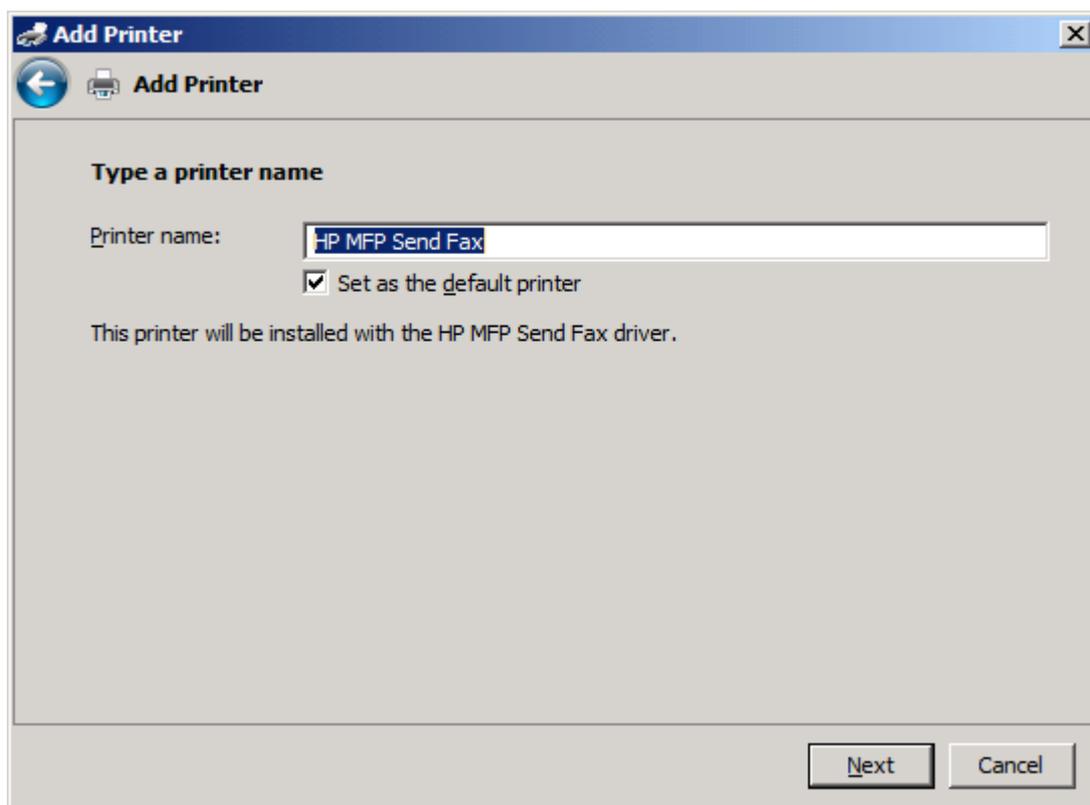
如果选择的文件版本有误，则显示以下消息：**指定的位置不含有有关打印机的信息。**

14. 单击打开。

15. 单击**确定**。
16. 在**安装打印机驱动程序**下，单击**下一步**。



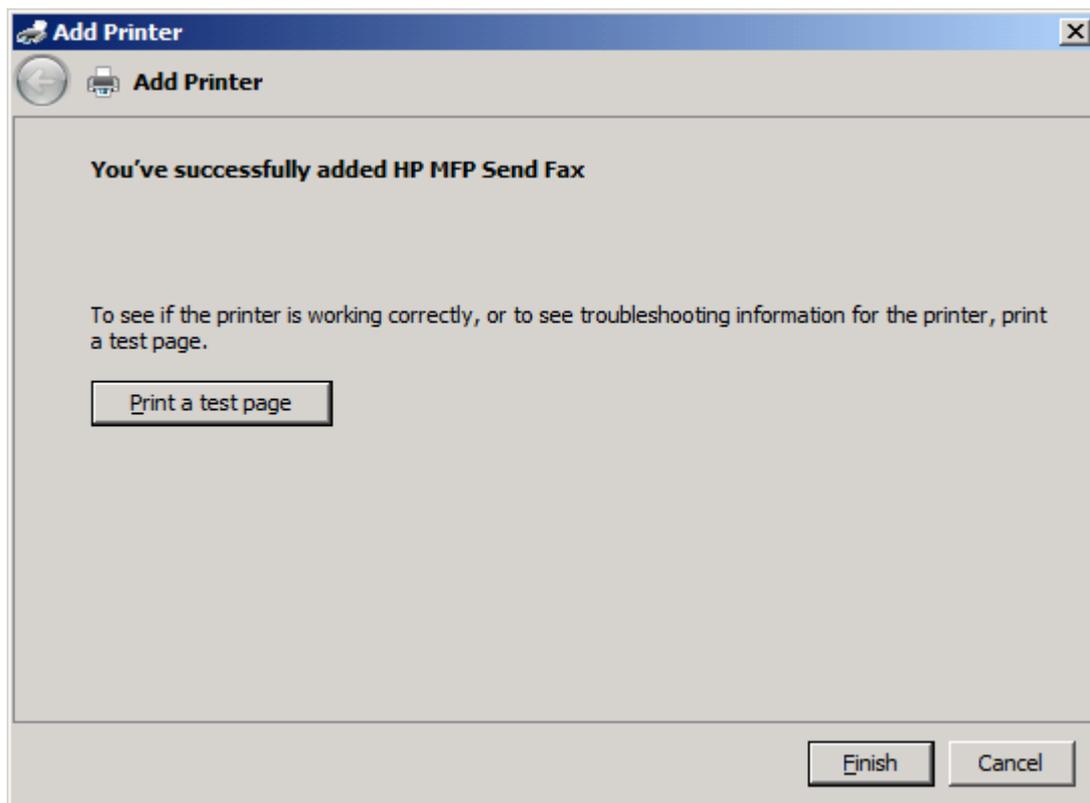
17. 在打印机名称文本框中，显示默认名称 **HP MFP Send Fax**。可通过在该文本框中输入新名称而更改此名称。



18. 单击下一步。

19. 显示测试页选项屏幕。要将测试传真发送到其它传真机，请单击**打印测试页**。

 **注：** 尽管该按钮选项已标为**打印测试页**，但并不在本地打印页面。



20. 单击**完成**。

# 卸载 HP MFP Send Fax 驱动程序

## 在 Windows XP 中卸载 MFP Send Fax 驱动程序

1. 单击**开始、设置**，然后单击**打印机和传真**。
2. 在**打印机和传真**窗口，右击安装了 MFP Send Fax 的 MFP 打印机，然后单击**删除**。
3. 单击**开始、设置**，然后单击**打印机和传真**。
4. 右击**打印机和传真**窗口，然后单击**服务器属性**。
5. 在**打印服务器属性**对话框中，单击**驱动程序**。
6. 选择 MFP Send Fax 驱动程序，然后单击**删除**。
7. 单击**确定**。

## 在 Windows Vista 中卸载 MFP Send Fax 驱动程序

1. 依次单击**开始、控制面板、打印机**。
2. 在**打印机**窗口中，右击装有 MFP Send Fax 的 MFP 打印机，然后单击**删除**。
3. 右击**打印机**窗口，然后单击**服务器属性**。
4. 在**打印服务器属性**对话框中，单击**驱动程序**选项卡。
5. 选择 MFP Send Fax 驱动程序，然后单击**删除**。
6. 单击**确定**



---

## 2 发送传真

- [向一个收件人发送传真](#)
- [将传真发送给多个收件人](#)
- [使用电话簿发送传真](#)
- [取消传真作业](#)
- [在传真号中插入特殊字符](#)
- [编辑电话簿](#)
- [将电话簿条目导出到逗号分隔值 \(CSV\) 格式文件](#)
- [从 CSV 格式文件导入电话簿条目](#)
- [语音呼叫和重试](#)

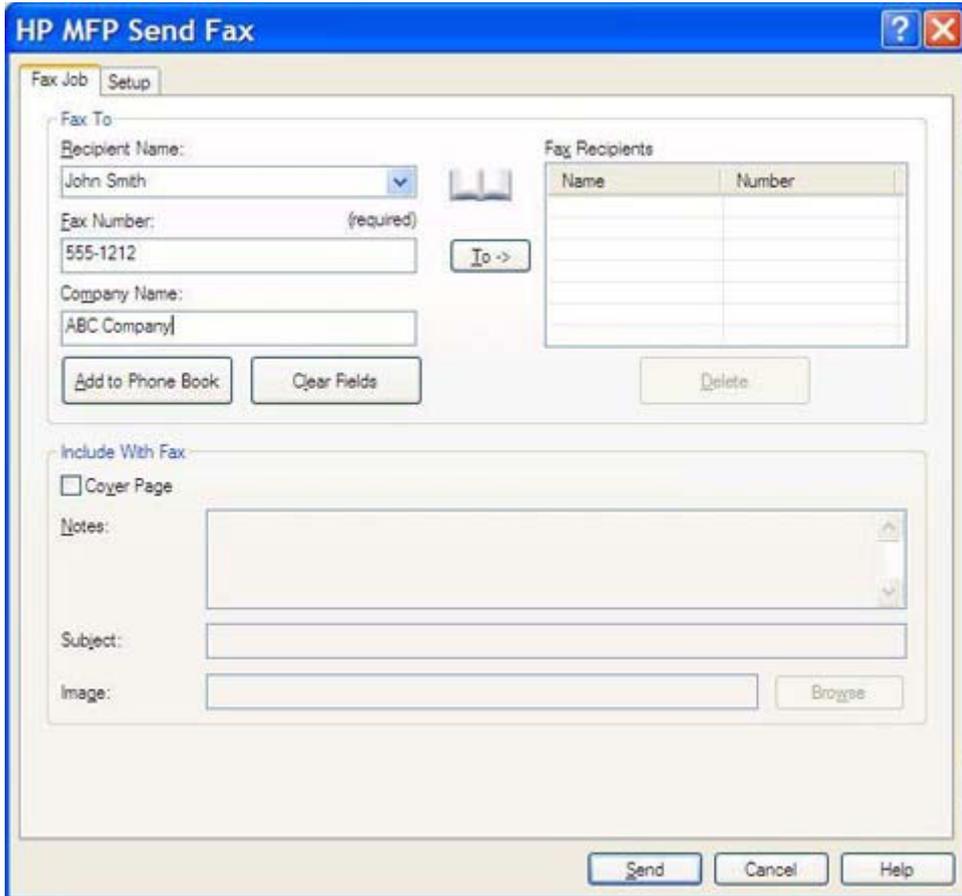
## 向一个收件人发送传真

1. 在创建文档所用的软件程序中打开要传真的文档。
2. 单击**文件**，然后单击**打印**。
3. 从打印机列表中选择 HP MFP Send Fax 驱动程序。
4. 单击**确定**或**打印**。

 **注：** 单击将文档发送到打印机的按钮。此按钮在各个程序中的名称可能各不相同。

5. 在 **HP MFP Send Fax** 对话框的**传真到**下，输入收件人的姓名、传真号码和公司名称。传真号是唯一必填的信息。

收件人名称下拉框中包含各个收件人以及组名称。如果文本框为空并选择了下拉列表，则下拉列表中包含最近使用的 20 个名称（按字母顺序排列）。在打开下拉菜单时，如果下拉列表中包含文本，该列表将显示所有匹配的条目。收件人名称下拉列表最多可容纳 20 个条目。在达到最大数量后，新条目将替代列表中最早的条目。



| Name | Number |
|------|--------|
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |

 **注：** 有关您可以在**传真号**文本字段中使用的特殊字符列表，请参阅[第 41 页的在传真号中插入特殊字符](#)。

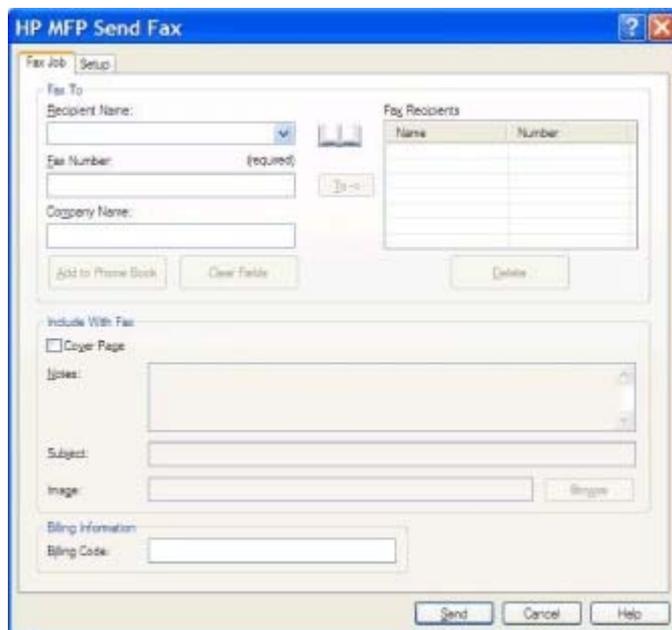
- 单击**添加到电话簿**，将收件人信息添加到 MFP Send Fax 电话簿。此步骤为可选步骤。

 **注：** 单击**清除字段**可以删除收件人姓名、传真号和公司名称文本框中的所有值。

- 在 **HP MFP Send Fax** 对话框的**传真附带**下方显示默认封面页信息。可以更改任何一个传真作业的这些信息。

 **注：** 要设置所有传真的默认封面页设置，请参阅 [第 53 页的配置](#)。

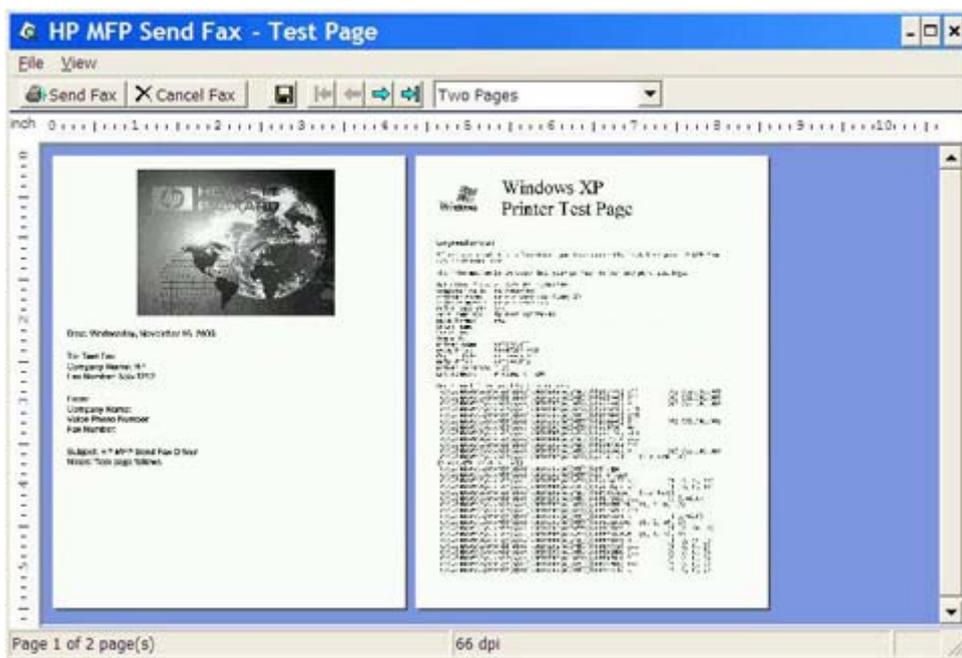
- 如果启用了帐单代码功能，请在 **HP MFP Send Fax** 对话框中的**帐单信息**下输入帐单代码。您可以根据具体的传真作业修改帐单代码。



- 要使用默认的发件人、传真质量、通知信息和预览首选项发送传真，请单击**发送**。

 **注：** 单击 **HP MFP Send Fax** 对话框中的**设置**选项卡可查看发件人、传真质量、通知和预览设置。可以更改任何一个传真作业的这些信息。单击**发送**以发送传真。

10. 如果您在设置选项卡上选择了**发送传真之前显示预览**，则会出现传真作业的预览。检查传真是否正确。



 **注：** 预览功能在使用“即点即印”功能时不可用。“即点即印”是 Windows 的一项功能，可以让您无需使用安装磁盘即可连接、打印或传真到远程打印机。系统会自动将文件和配置信息从打印服务器下载到客户端。

11. 单击**查看**或使用缩放下拉菜单来更改预览文档的大小。
12. 单击箭头按钮以浏览整篇文档。
13. 单击**发送传真**即可发送传真，或单击**取消传真**以关闭 Send Fax 驱动程序。

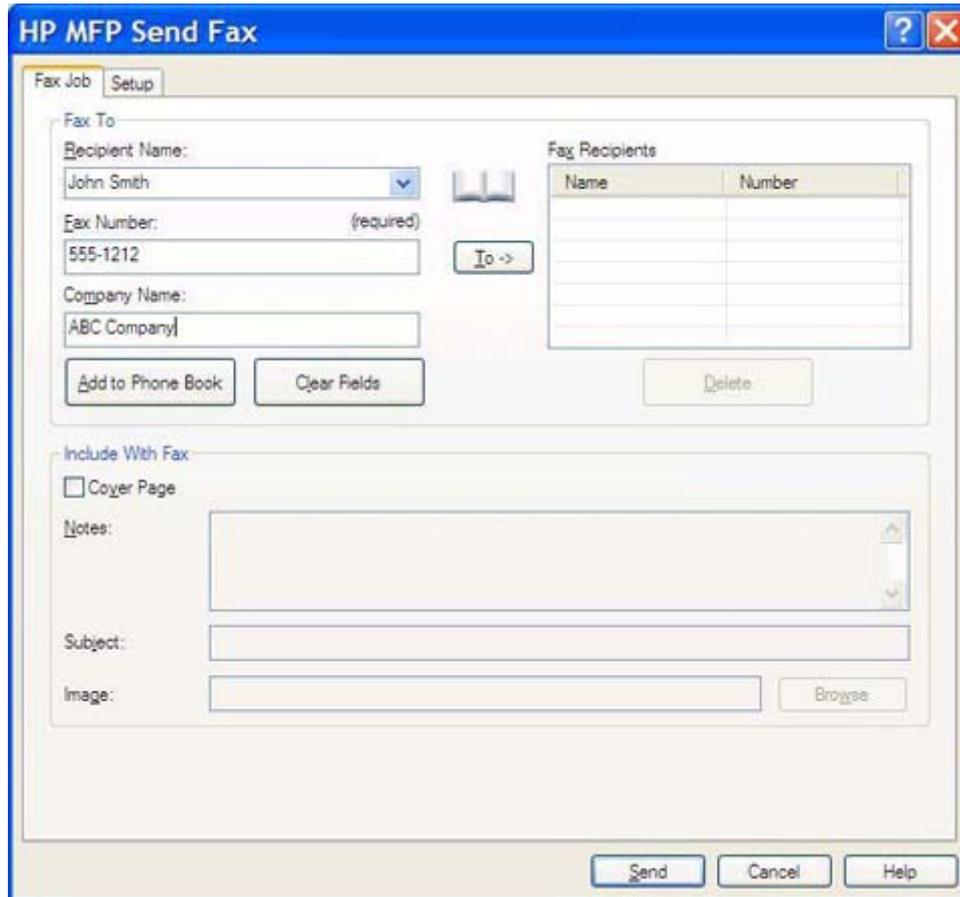
## 将传真发送给多个收件人

1. 在创建文档所用的软件程序中打开要传真的文档。
2. 单击文件，然后单击打印。
3. 从打印机列表中选择 HP MFP Send Fax 驱动程序。
4. 单击确定或打印。

 **注：** 单击将文档发送到打印机的按钮。此按钮在各个程序中的名称可能各不相同。

5. 在 **HP MFP Send Fax** 对话框的**传真到**下，输入收件人的姓名、传真号码和公司名称。

收件人名称下拉框中包含各个收件人以及组名称。如果文本框为空并选择了下拉列表，则下拉列表中包含最近使用的 20 个名称（按字母顺序排列）。在打开下拉菜单时，如果下拉列表中包含文本，该列表将显示所有匹配的条目。**收件人名称**下拉列表最多可容纳 20 个条目。在达到最大数量后，新条目将替代列表中最早的条目。

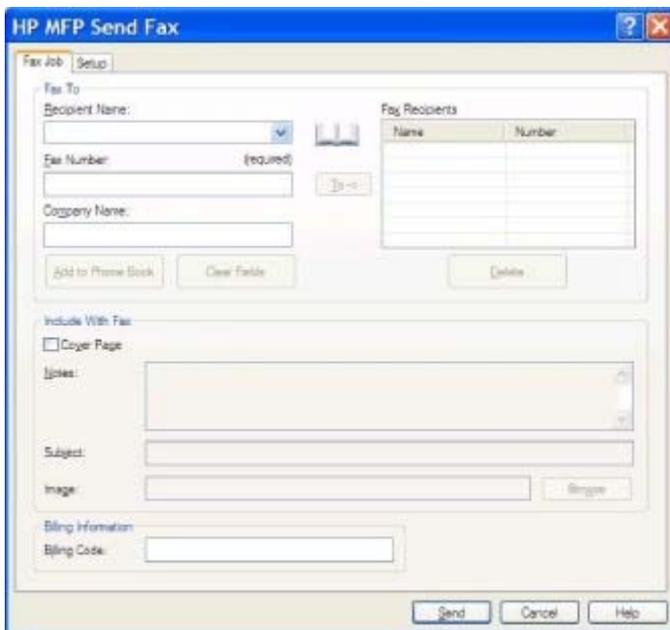


 **注：** 传真号是唯一必填的信息。有关在**传真号**文本字段中可使用的特殊字符的列表，请参阅第 41 页的**在传真号中插入特殊字符**。

6. 单击**添加到电话簿**，将收件人信息添加到 MFP Send Fax 电话簿。此步骤为可选步骤。

 **注：** 单击**清除字段**可以删除收件人姓名、传真号和公司名称文本框中的所有值。

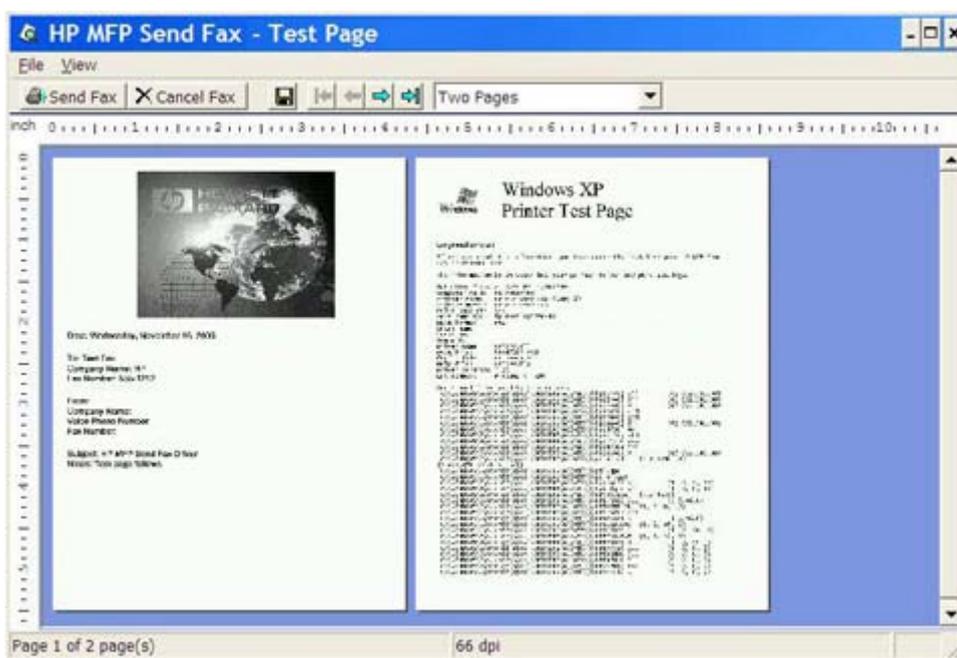
7. 单击**添加至 ->**，将收件人信息填入**传真收件人**字段。
8. 对每个传真收件人重复第 5 步到第 7 步。传真将发送到**传真收件人**字段中显示的所有收件人。
9. 如果启用了帐单代码功能，请在 **HP MFP Send Fax** 对话框中的**帐单信息**下输入帐单代码。您可以根据具体的传真作业修改帐单代码。



10. 要使用默认的发件人、传真质量、通知信息和预览首选项发送传真，请单击**发送**。

 **注：** 单击 **HP MFP Send Fax** 对话框中的**设置**选项卡可查看发件人、传真质量、通知和预览设置。可以更改任一传真作业的这些信息。单击**发送**以发送传真。

11. 如果您在**设置**选项卡上选择了**发送传真之前显示预览**，则会出现传真作业的预览。检查传真是否正确。



 **注：** 预览功能在使用“即点即印”功能时不可用。“即点即印”是 Windows 的一项功能，可以让您无需使用安装磁盘即可连接、打印或传真到远程打印机。系统会自动将文件和配置信息从打印服务器下载到客户端。

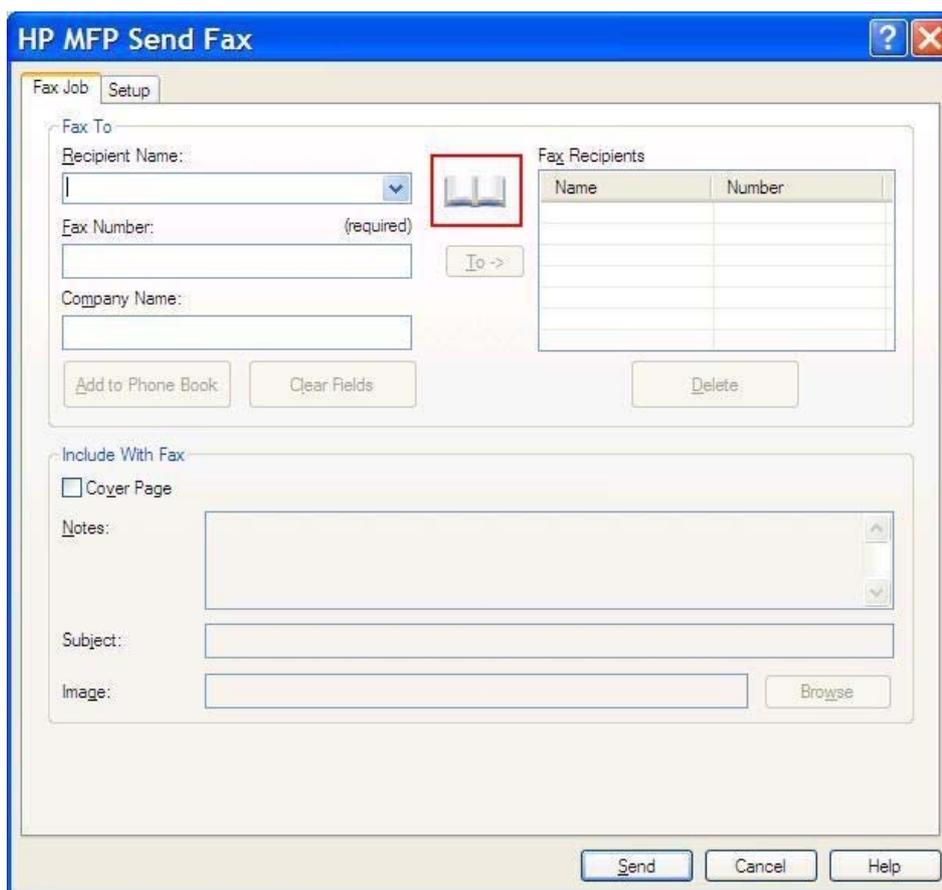
12. 单击**查看**或使用**缩放**下拉菜单来更改预览文档的大小。
13. 单击**箭头**按钮以浏览整篇文档。
14. 单击**发送传真**即可发送传真，或单击**取消传真**以关闭 Send Fax 驱动程序。

## 使用电话簿发送传真

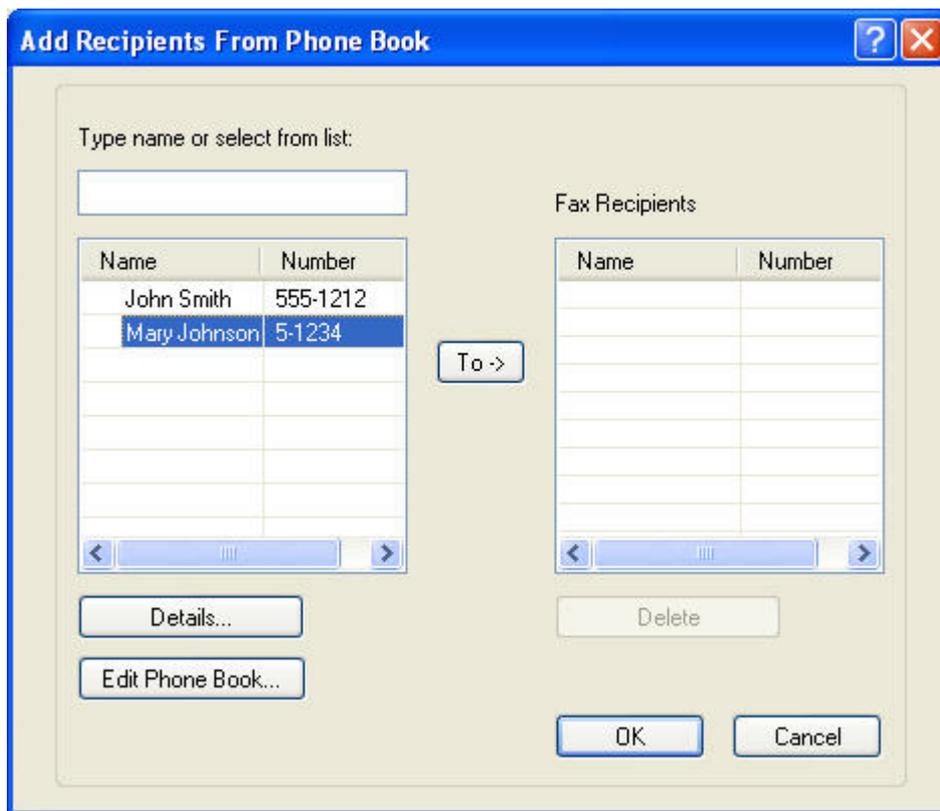
1. 在创建文档所用的软件程序中打开要传真的文档。
2. 单击文件，然后单击打印。
3. 从打印机列表中选择 HP MFP Send Fax 驱动程序。
4. 单击确定或打印。

 **注：** 单击将文档发送到打印机的按钮。此按钮在各个程序中的名称可能各不相同。

5. 在 **HP MFP Send Fax** 对话框的**传真到**下，单击书本图标。



6. 在从电话簿添加收件人对话框中，选择每个传真收件人的姓名，然后单击**添加至 ->** 将其填入**传真收件人**字段。



7. 将所有传真收件人添加到**传真收件人**字段后，单击**确定**。

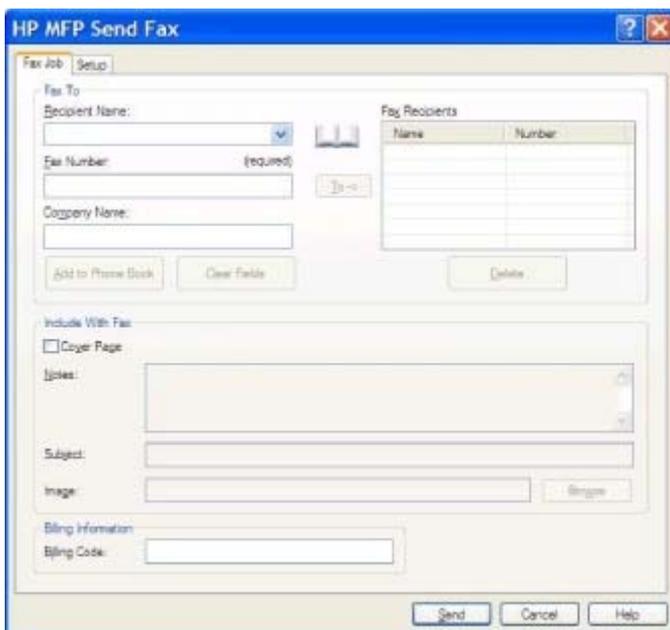
 **注：** 传真收件人的最大数量为 100。

8. 在 **HP MFP Send Fax** 对话框的**传真附带**下方显示默认封面页信息。可以更改任一个传真作业的这些信息。

 **注：** 要设置所有传真的默认封面页设置，请参阅 [第 53 页的配置](#)。

 **注：** 当多个收件人使用封面页时，预览仅显示第一个收件人的封面页。但是，封面页将分别发送给每个收件人。每个封面页仅显示一个收件人的姓名。

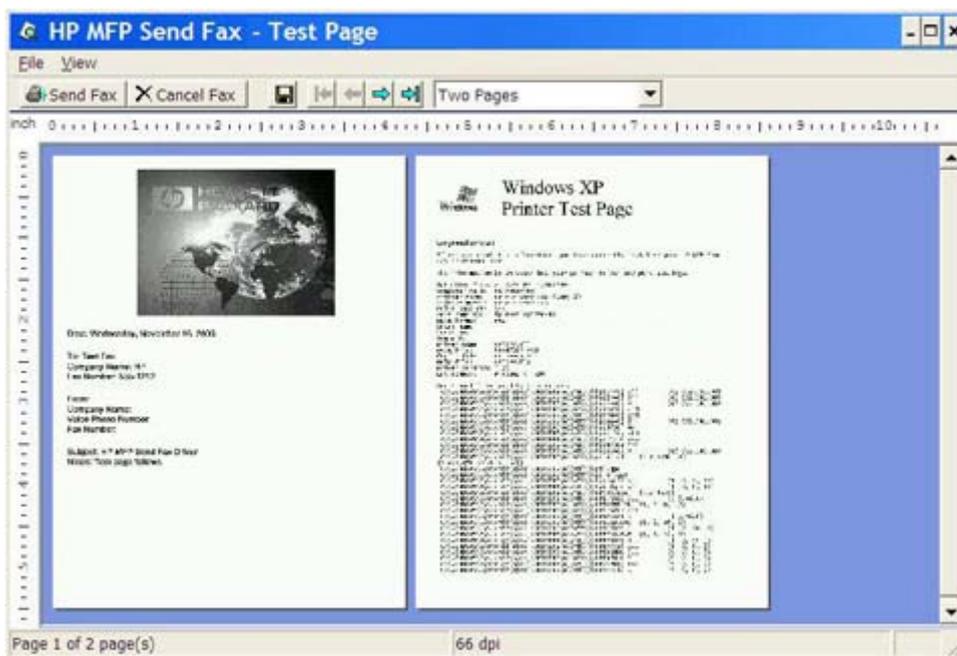
9. 如果启用了帐单代码功能，请在 **HP MFP Send Fax** 对话框中的**帐单信息**下输入帐单代码。您可以根据具体的传真作业修改帐单代码。



10. 要使用默认的发件人、传真质量、通知信息和预览首选项向所有传真收件人发送传真，请单击**发送**。

 **注：** 单击 **HP MFP Send Fax** 对话框中的**设置**选项卡可查看发件人、传真质量、通知和预览设置。可以更更改任一个传真作业的这些信息。单击**发送**以发送传真。

11. 如果您在**设置**选项卡上选择了**发送传真之前显示预览**，则会出现传真作业的预览。检查传真是否正确。



 **注：** 预览功能在使用“即点即印”功能时不可用。“即点即印”是 Windows 的一项功能，可以让您无需使用安装磁盘即可连接、打印或传真到远程打印机。系统会自动将文件和配置信息从打印服务器下载到客户端。

12. 单击**查看**或使用**缩放**下拉菜单来更改预览文档的大小。
13. 单击**箭头**按钮以浏览整篇文档。
14. 单击**发送传真**即可发送传真，或单击**取消传真**以关闭 Send Fax 驱动程序。

## 取消传真作业

1. 在 MFP 控制面板上，按红色**停止**按钮。

 **注：** 出现一个菜单，其中列出了所有可以取消的活动作业。

---

2. 选择所需的项，然后轻触**确定**。

## 在传真号中插入特殊字符

除了数字 0 到 9 外，**传真号**文本字段还接受一些特殊字符。

**表 2-1** 特殊字符

| 特殊字符 | 函数  |
|------|---|
| -    | 在传真号中使用连字符以使号码读起来更方便。   |
| ()   | 在传真号码中使用圆括号可使号码更易于阅读。   |
| []   | 使用左方括号和右方括号可隐藏传真号码的一部分，以便在传真封面页、呼叫报告或电子邮件确认中不打印这一部分。例如，传真号可能包括电话卡访问代码。用方括号将传真号的电话卡访问代码部分括起来，以防止显示该信息。 |
| *    | 星号作为拨号音传送。  |
| #    | 数字符号作为拨号音传送。  |
| ,    | 拨打传真号时，一个逗号代表 2 秒暂停。如果拨号时需要长时间暂停，可使用多个逗号。   |

## 编辑电话簿

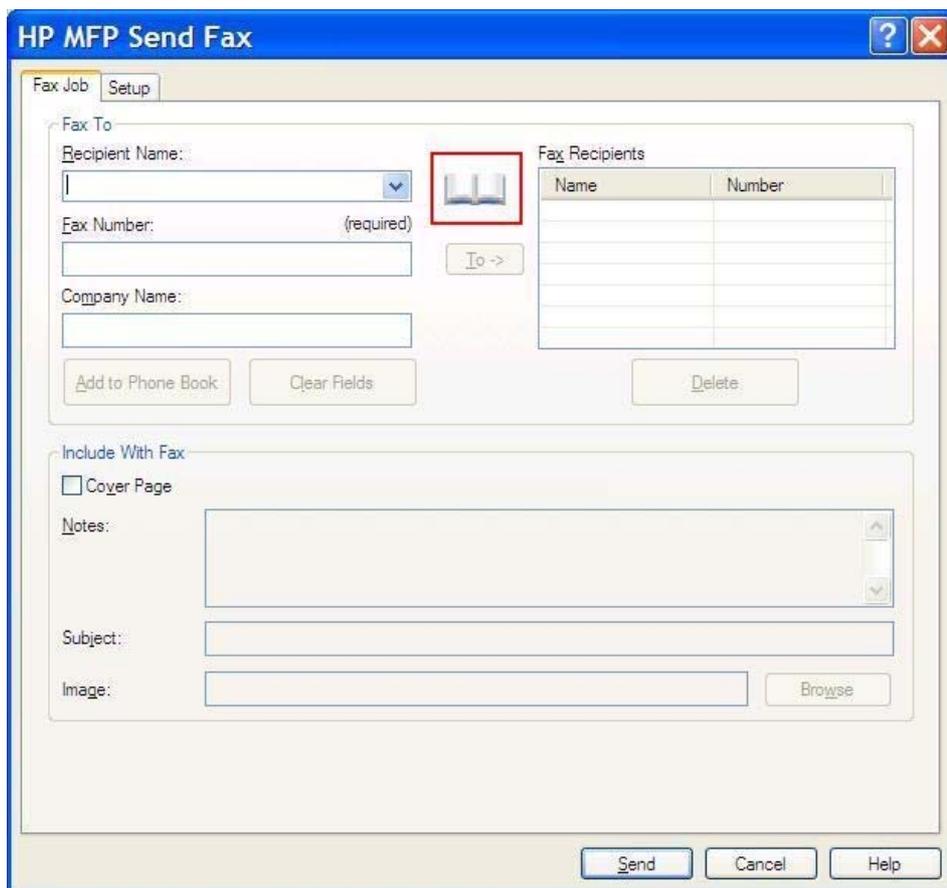
电话簿可用于存储显示在 **HP MFP Send Fax** 对话框中**传真到**下显示的联系信息。在电话簿中可以添加和删除姓名。

MFP Send Fax 电话簿可以导入和导出。

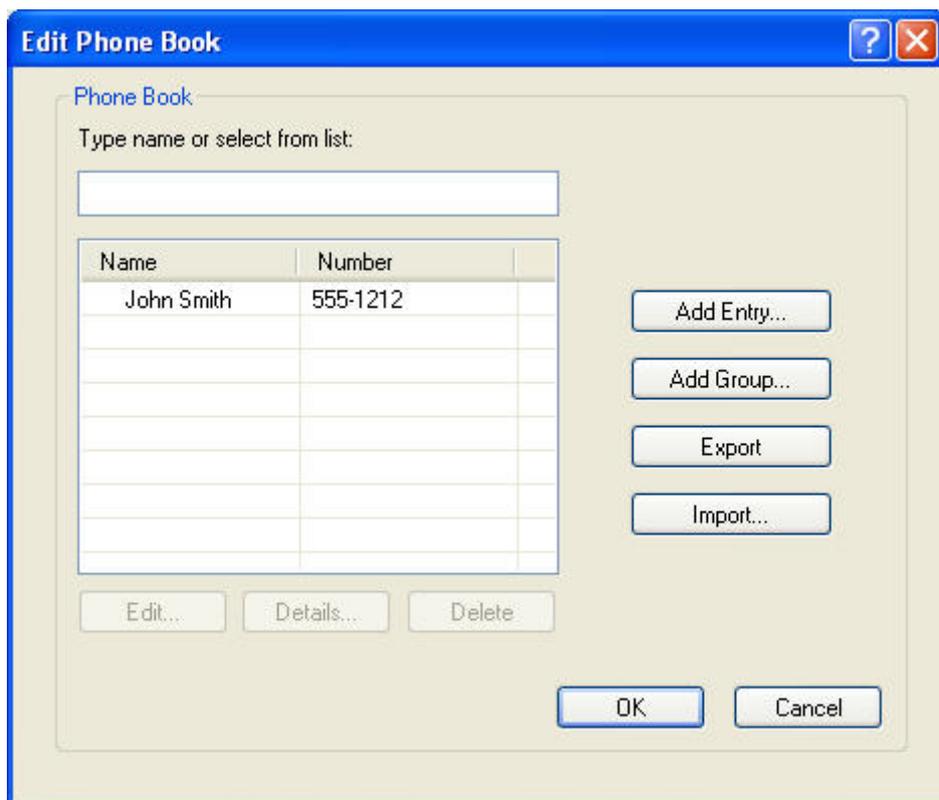
## 向电话簿添加姓名

 **注：** 可通过单击书本图标或在**设置**选项卡上单击**编辑电话簿**，将姓名添加到电话簿或**传真作业**选项卡。

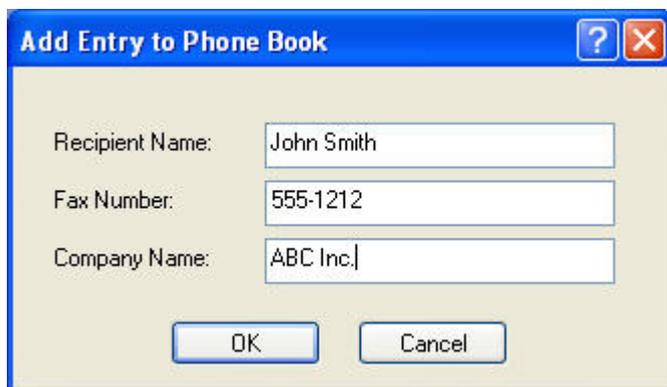
1. 在 **HP MFP Send Fax** 对话框的**传真到**下，单击**传真作业**选项卡上的书本图标。随后将打开从电话簿添加收件人对话框。



2. 在从电话簿添加收件人对话框中单击**编辑电话簿**。随后将打开**编辑电话簿**对话框。在**编辑电话簿**对话框中单击**添加条目**以打开**将条目添加到电话簿**对话框。输入收件人姓名、传真号码和公司名称，然后单击**确定**。



3. 单击**编辑电话簿**。
4. 在**添加至电话簿**对话框中，在文本框中键入收件人的姓名、传真号和公司名称。



5. 单击**确定**。
6. 在**编辑电话簿**对话框中，单击**添加条目**以添加其它姓名。
7. 在电话簿中添加完姓名后，单击**确定**。

## 向电话簿中添加组

 **注：** 可通过单击书本图标将组添加到**传真作业**选项卡上的电话簿，或通过单击**编辑电话簿**，将组添加到**设置**选项卡上的电话簿。如果从**设置**选项卡添加组，转至此过程的第 3 步。

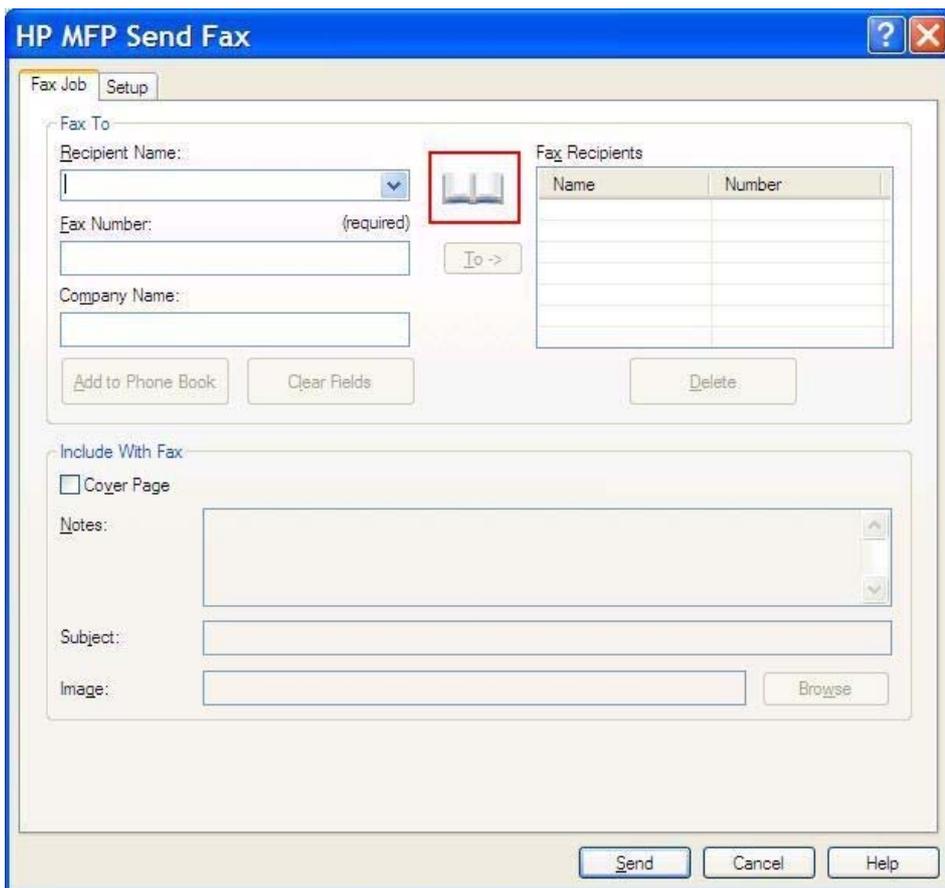
1. 在 **HP MFP Send Fax** 对话框的**传真到**下，单击**传真作业**选项卡上的书本图标。随后将打开**从电话簿添加收件人**对话框。
2. 在**从电话簿添加收件人**对话框中，突出显示列表中的一个名称，然后单击**编辑电话簿**。
3. 在**编辑电话簿**对话框中，单击**添加组**。随后将打开**将组添加到电话簿**对话框。将组名称输入**组名称**文本框，然后从对话框左边的列表输入或选择一个名称。单击**添加**将选定的名称复制到**成员**框。当完成添加组后，单击**确定**。

 **注：** 可先验证联系信息，然后再通过单击**详细信息**向组添加信息。这将打开**详情**对话框。验证信息并单击**确定**或**取消**。您不能在此对话框中编辑信息。

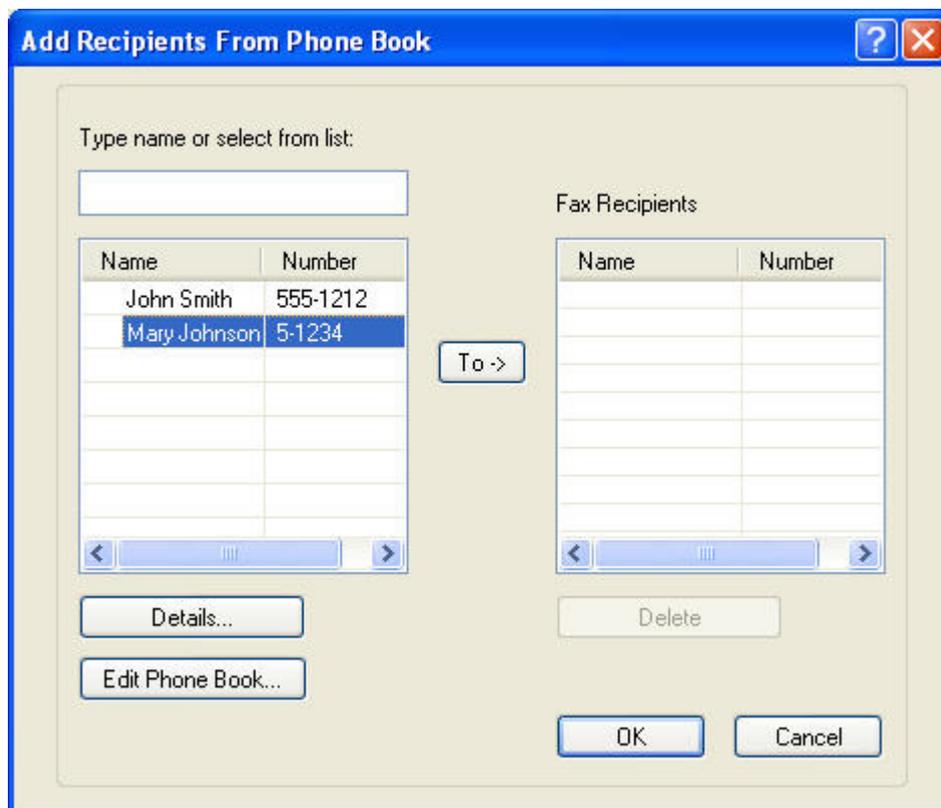
## 从电话簿中删除姓名

 **注：** 可通过单击书本图标删除**传真作业**选项卡上电话簿中的姓名，或在**设置**选项卡上单击**编辑电话簿**删除电话簿中的姓名。如果您从**设置**选项卡删除姓名，转至此过程的第 3 步。

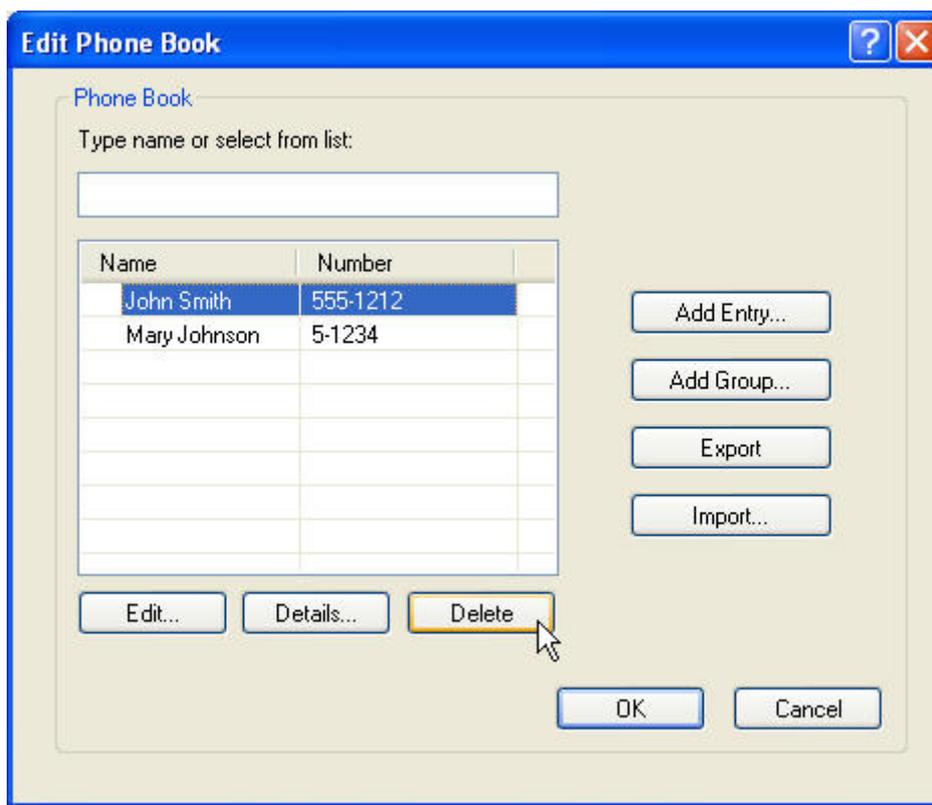
1. 在 **HP MFP Send Fax** 对话框的**传真到**下，单击**传真作业**选项卡上的书本图标。随后将打开**从电话簿添加收件人**对话框。



2. 在从电话簿添加收件人对话框中，突出显示列表中的一个名称，然后单击编辑电话簿。



3. 在**编辑电话簿**对话框中，选择要删除的姓名，然后单击**删除**。在**确认**对话框中确认删除操作。单击**是**从电话簿永久删除此条目。



## 编辑电话簿中的姓名

 **注：** 可通过单击书本图标编辑**传真作业**选项卡电话簿中的姓名，或通过单击**编辑电话簿**编辑**传真作业**选项卡电话簿中的姓名。如果您从**设置**选项卡编辑姓名，转至此过程的第 3 步。

1. 在 **HP MFP Send Fax** 对话框的**传真到**下，单击**传真作业**选项卡上的书本图标。

**HP MFP Send Fax** [?] [X]

Fax Job Setup

Fax To

Recipient Name: [ ] [v] [Phone Book Icon]

Fax Number: (required) [ ] [To ->]

Company Name: [ ]

[Add to Phone Book] [Clear Fields] [Delete]

Fax Recipients

| Name | Number |
|------|--------|
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |
|      |        |

Include With Fax

Cover Page

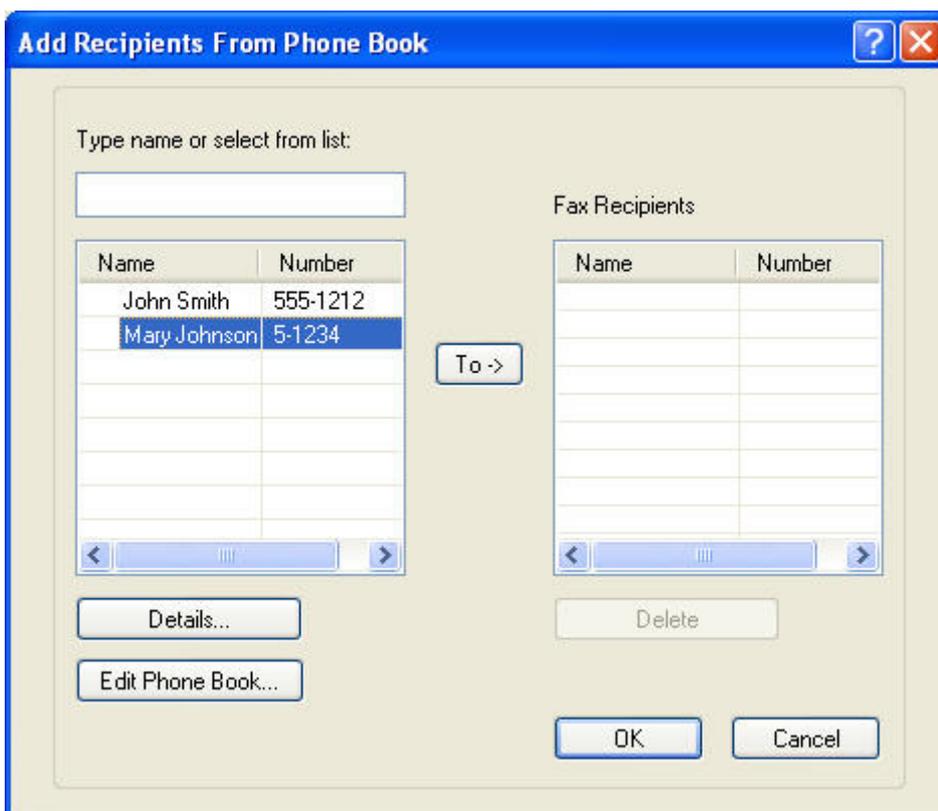
Notes: [ ] [v]

Subject: [ ]

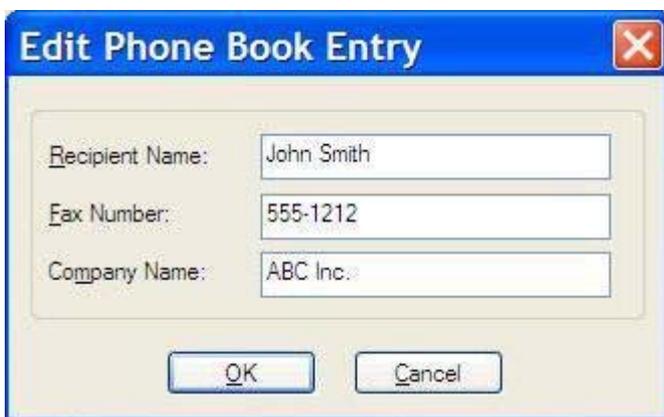
Image: [ ] [Browse]

[Send] [Cancel] [Help]

2. 在从电话簿添加收件人对话框中，选择要编辑的姓名，然后单击**编辑电话簿**。随后将打开**编辑电话簿**对话框。



3. 在**编辑电话簿**对话框中，突出显示一个现有姓名，然后单击**编辑**。随后将打开**编辑电话簿条目**对话框并显示当前联系信息。编辑收件人的姓名、传真号码和公司名称，然后单击**确定**。随后将返回**编辑电话簿**对话框。



 **注：** 要在发送传真前查看联系信息，请在**编辑电话簿**对话框中选择一个姓名，然后单击**详情**。将打开**详情**对话框。验证信息并单击**确定**或**取消**。不能在此对话框中编辑信息。

4. 完成编辑后，单击**确定**。

## 将电话簿条目导出到逗号分隔值 (CSV) 格式文件

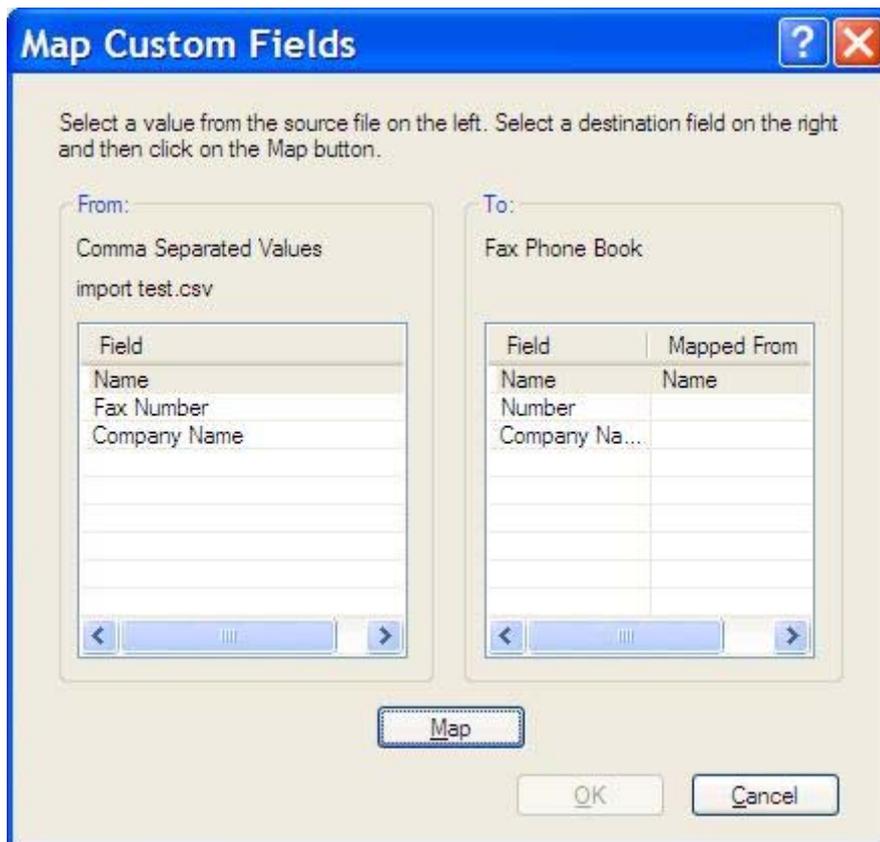
可以从电话簿中将联系信息导出到 CSV 文件中。

1. 可以从**传真作业**选项卡或**设置**选项卡的电话簿中导出姓名。
  - **传真作业**选项卡：单击书本图标，然后单击**从电话簿添加收件人**对话框中的**编辑电话簿**。
  - **设置**选项卡：单击**编辑电话簿**。
2. 在**编辑电话簿**对话框中，单击**导出...**以打开**文件另存为**对话框。输入导出 CSV 文件的路径和文件名，然后单击**确定**。所有当前保存的电话簿条目都已写入该文件。如果文件路径和文件名已存在，现有 .CSV 文件将被电话簿内容覆盖。

## 从 CSV 格式文件导入电话簿条目

可以将联系信息从正确格式的 .CSV 文件导入到电话簿中。从 .CSV 文件导入时，该软件假定文件中的第一条记录为标题记录，因此不导入第一条记录的内容。如果 .CSV 文件条目的格式不正确，该程序将丢弃全部记录。

1. 在**传真作业**或**设置**选项卡中，可以将姓名导入电话簿。
  - **传真作业**选项卡：单击书本图标，然后单击**从电话簿添加收件人**对话框中的**编辑电话簿**。
  - **设置**选项卡：单击**编辑电话簿**。
2. 在**编辑电话簿**对话框中，单击**导入...**以打开**文件打开**对话框。突出显示您想要导入的文件，单击**确定**。
3. 在验证突出显示的文件后，将打开**映射字段**对话框。突出显示**从列**中的某个条目，然后突出显示到列中的一个字段。单击**映射**。必须选择“姓名”和“电话号码”字段的映射。您可以选择为“公司名称”字段指定映射。在此处选择的映射将应用于 .CSV 文件中的所有记录。



## 语音呼叫和重试

语音呼叫不包括在传真活动记录中，并且不会生成 T.30 报告。下面的几个部分中提供了有关传真作业重试的信息。

### 传真呼叫报告

耗尽所有传真尝试次数后，将针对传真发送过程打印一份传真呼叫报告。其中显示传真作业记录 ID，还打印最后一次尝试的结果。

对于语音呼叫不打印传真呼叫报告。

 **注：** 传真呼叫报告仅为最后一次尝试生成作业号码。如果手动从菜单打印其中一个报告，并且上次呼叫既不是最后一次尝试，也不是语音呼叫，则作业号码为零。

### 传真活动日志

默认情况下，传真活动日志中不包括语音呼叫。传真活动记录中仅显示最终尝试。

### T.30 报告

语音呼叫不会导致打印 T.30 报告。所有重试将导致打印 T.30 报告。



---

## 3 配置

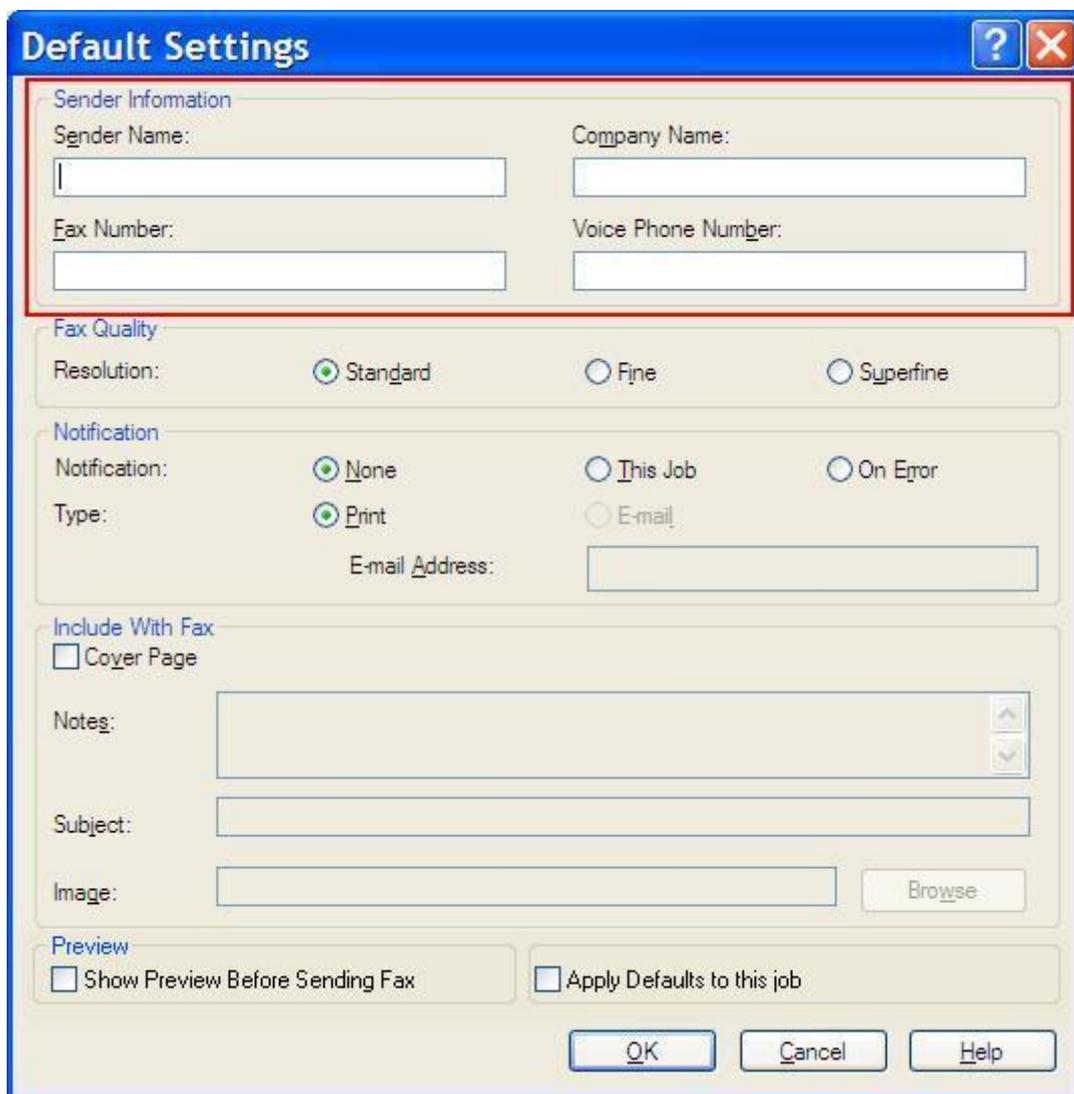
- [设置发件人信息](#)
- [设置传真质量](#)
- [设置通知设置](#)
- [设置封面信息](#)
- [设置预览首选项](#)
- [设置传真驱动程序打印机首选项](#)
- [设置帐单代码配置](#)

## 设置发件人信息

当使用 MFP Send Fax 驱动程序发送传真时，所有传真（包括封面页）都会包含默认的发件人信息。使用 **设置** 选项卡中的文本字段，可以修改单个传真的发件人信息。

 **注：** 要将更改仅应用于当前作业，请在退出 **默认设置** 对话框前，选择 **将默认值应用于此作业** 复选框。

1. 在 **设置** 选项卡上，单击 **编辑默认设置**。
2. 在 **默认设置** 对话框的 **发件人信息** 下，输入默认发件人姓名、公司名称、传真号码和语音电话号码。



The screenshot shows the 'Default Settings' dialog box with the following sections and options:

- Sender Information:** Sender Name, Company Name, Fax Number, Voice Phone Number.
- Fax Quality:** Resolution:  Standard,  Fine,  Superfine.
- Notification:** Notification:  None,  This Job,  On Error. Type:  Print,  E-mail. E-mail Address: [text field].
- Include With Fax:**  Cover Page. Notes: [text area]. Subject: [text field]. Image: [text field] with a 'Browse' button.
- Preview:**  Show Preview Before Sending Fax,  Apply Defaults to this job.

Buttons: OK, Cancel, Help.

 **注：** 首次在 **默认设置** 对话框输入发件人信息时，**设置** 选项卡中的发件人信息字段将会更新。如果以后默认发件人信息发生更改，**设置** 选项卡中的发件人信息不会刷新。更改将被保存，但信息不会显示在此对话框中。要显示新信息，请退出 MFP Send Fax 驱动程序，然后将其重新启动。

3. 单击 **确定**。

 **注：** 要同时设置所有的默认信息，请选择传真质量、通知、封面页和预览设置，然后单击 **确定**。

## 设置传真质量

传真质量设置决定了 MFP 用于发送传真的分辨率。以下是可用的质量设置：

- **标准**：200 x 100 点/英寸 (dpi)
- **精细**：200 x 200 dpi
- **超精细**：300 x 300 dpi

### 设置传真质量

1. 在**设置**选项卡上，单击**编辑默认设置**。
2. 在**默认设置**对话框中的**传真质量**下面，选择发送传真的默认质量。

The image shows a 'Default Settings' dialog box with the following sections:

- Sender Information**: Fields for Sender Name, Company Name, Fax Number, and Voice Phone Number.
- Fax Quality** (highlighted with a red box): Resolution options:  Standard,  Fine,  Superfine.
- Notification**: Notification options:  None,  This Job,  On Error. Type options:  Print,  E-mail. E-mail Address field.
- Include With Fax**:  Cover Page. Notes field with scroll arrows. Subject field. Image field with a Browse button.
- Preview**:  Show Preview Before Sending Fax.  Apply Defaults to this job.

Buttons at the bottom: OK, Cancel, Help.

3. 单击**确定**。

 **注：** 要同时设置所有的默认信息，请选择发件人信息、通知、封面页和预览设置，然后单击**确定**。

## 设置通知设置

通知设置决定了何时以及如何发送外发传真的状态通知。

1. 在设置选项卡上，单击**编辑默认设置**。
2. 在**默认设置**对话框中的**通知**下面，选择何时接收通知：
  - **无**：不发送通知。
  - **此作业**：发送传真时发送通知。
  - **出错时**：发生错误时发送通知。

The image shows a screenshot of the 'Default Settings' dialog box. The 'Notification' section is highlighted with a red border. It contains the following options:

- Notification:  None,  This Job,  On Error
- Type:  Print,  E-mail
- E-mail Address: [Text Field]

Other sections visible in the dialog include:

- Sender Information: Sender Name, Company Name, Fax Number, Voice Phone Number.
- Fax Quality: Resolution:  Standard,  Fine,  Superfine.
- Include With Fax:  Cover Page.
- Notes, Subject, Image (with Browse button).
- Preview:  Show Preview Before Sending Fax,  Apply Defaults to this job.

Buttons at the bottom: OK, Cancel, Help.

3. 选择发送通知的类型：
  - **打印**：在默认打印机上打印通知。
  - **电子邮件**：以电子邮件形式发送通知。在**电子邮件地址**文本框中键入电子邮件地址。

---

 **注：** 要接收电子邮件通知，必需在 MFP 上配置好电子邮件功能。

---

#### 4. 单击确定。

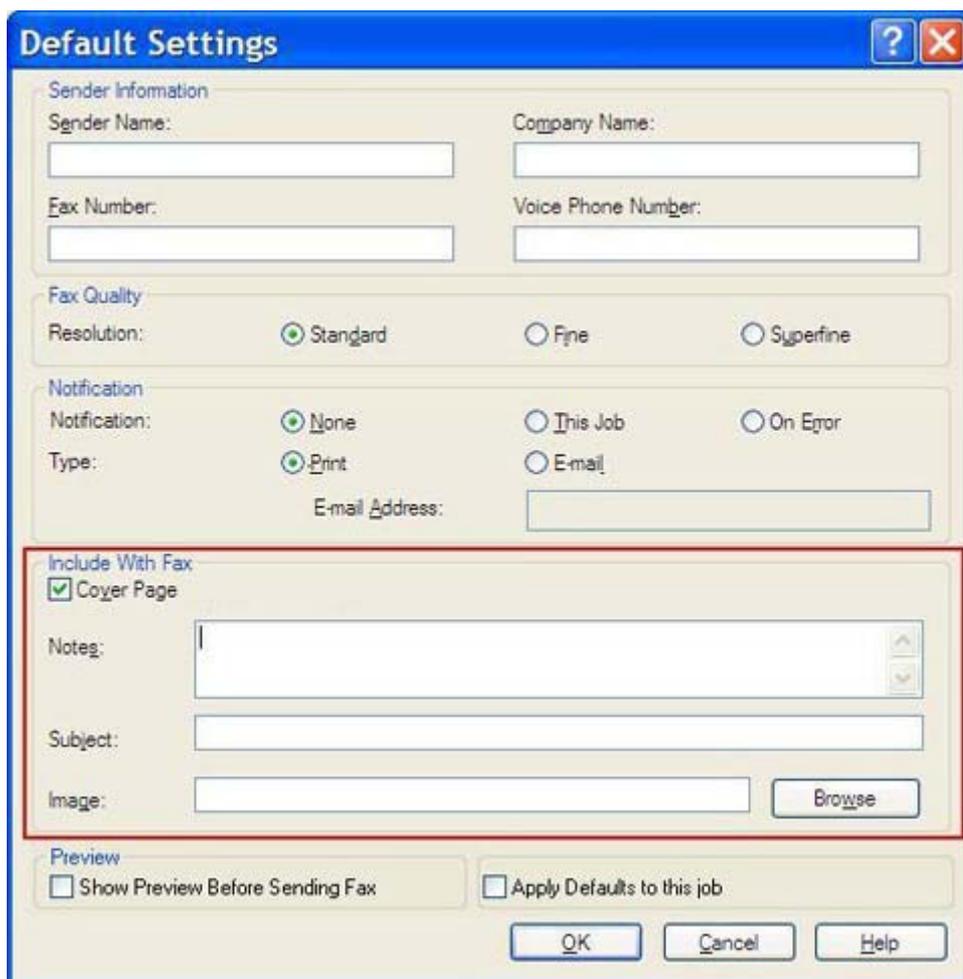
 **注：** 要同时设置所有的默认信息，请选择发件人信息、传真质量、封面页和预览设置，然后单击**确定**。

---

## 设置封面信息

通过使用默认封面让传真封面的外观标准化。有多个字段，可输入注释、主题行和公司徽标或其它图像。单个传真作业的封面页设置可在**传真作业**选项卡中修改。

1. 在**设置**选项卡上，单击**编辑默认设置**。
2. 在**默认设置**对话框中的**随传真**包括下面，选择封面（仅限单个收件人）。



3. 在**注释**文本框中，键入默认注释。
4. 在**主题**文本框中，输入默认的主题行。
5. 单击**贴面**可在封面页中包括图像。
6. 浏览并选择位图图像文件，如公司徽标。

 **注：** 位图图像在封面上将被转为灰度图像，并且位于页面顶部三分之一处。

7. 单击**确定**。

 **注：** 要同时设置所有的默认信息，请选择发件人信息、传真质量、通知和预览设置，然后单击**确定**。

 **注：** 当多个收件人使用封面页时，预览仅显示第一个收件人的封面页。但是，封面页将分别发送给每个收件人。每个封面页仅显示一个收件人的姓名。

---

## 设置预览首选项

您可以将预览首选项设置为在每次发送传真作业前自动进行预览。

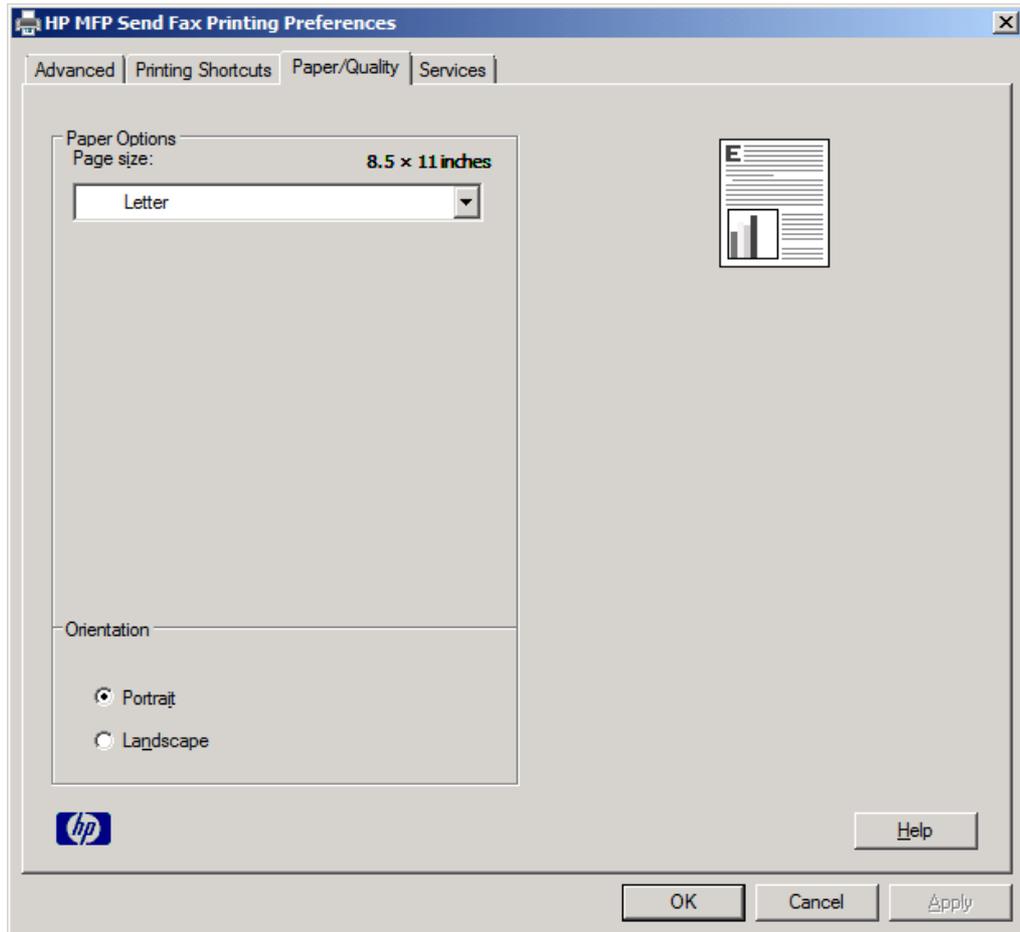
1. 在设置选项卡上，单击**编辑默认设置**。
2. 在**默认设置**对话框的**预览**下，选择**在发送传真前显示预览**，以便在发送每个传真前自动预览该传真。如果选择了**在发送传真前显示预览**，则**发送**按钮将变为**预览并发送**。
3. 单击**确定**。

 **注：** 要同时设置所有的默认信息，请选择发件人信息、传真质量、通知和封面页设置，然后单击**确定**。

---

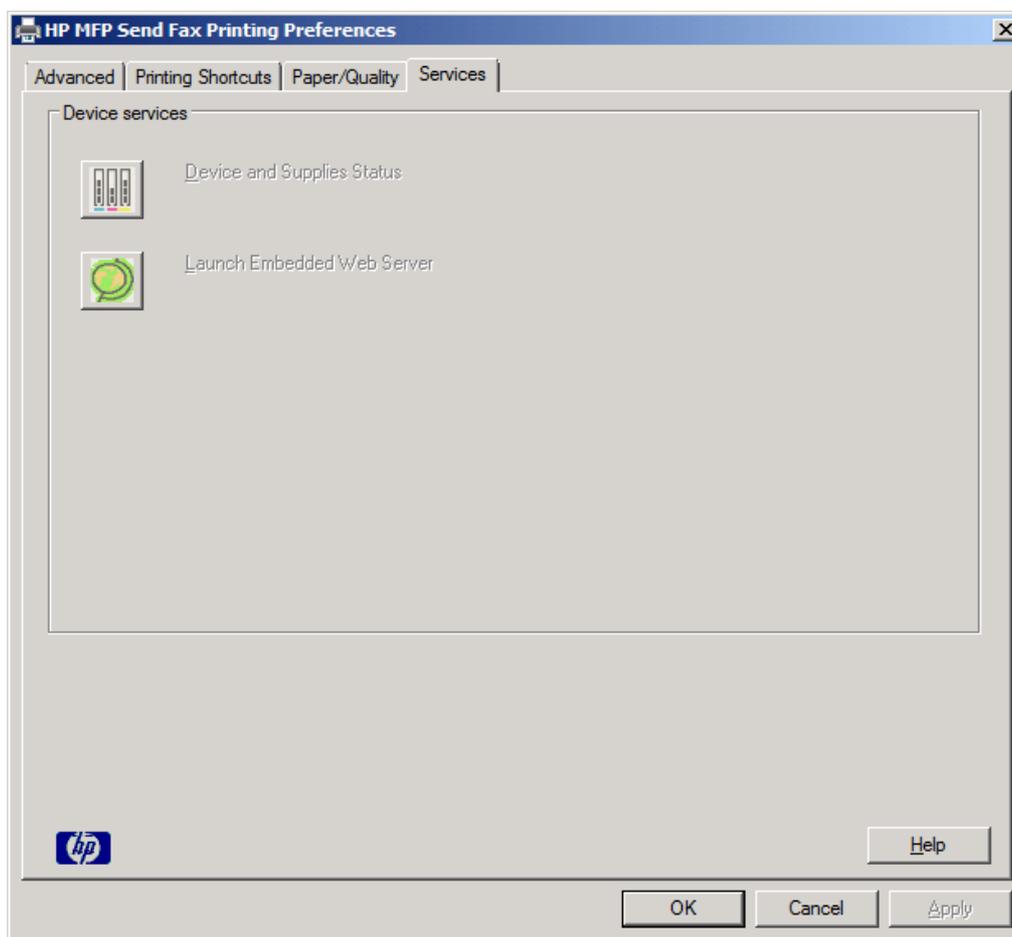
## 设置传真驱动程序打印机首选项

1. 单击开始、设置，然后单击打印机和传真。
2. 在打印机和传真窗口，右击 **HP MFP Send Fax**，然后单击打印首选项。
3. 在 **HP MFP Send Fax 文档属性** 对话框中，单击**纸张/质量**以设置默认纸张和质量属性。要保存设置并关闭此对话框，请单击**确定**。



 **注：** **HP MFP Send Fax 文档属性** 对话框的**高级**选项卡中不包含任何影响 MFP Send Fax 驱动程序的信息。此选项卡是标准 Windows 选项卡，不能为此驱动程序删除。

- 单击**服务**以检查打印机和耗材状态，或启动内嵌式 Web 服务器。仅当 MFP Send Fax 驱动程序连接到有效的 TCP/IP 端口时，才会出现**服务**选项卡选项。



 **注：** 有关内嵌式 Web 服务器的详细信息，请参阅相应的 MFP 用户指南。

- 要保存对默认设置的更改并关闭此对话框，请单击**确定**。

# 设置帐单代码配置

HP MFP Send Fax 支持在发送传真时使用帐单代码。

1. 在主屏幕上，滚动至**管理**按钮并轻触它。
2. 打开以下菜单：
  - **传真设置**
  - **传真发送设置**
  - **传真发送设置**
  - **帐单代码**
3. 轻触**启用记帐代码**功能以启用帐单代码。

---

 **注：** 要禁用帐单代码，请取消选中**启用记帐代码**功能，轻触**保存**按钮，然后跳过其余步骤。

要允许用户编辑帐单代码，请轻触**允许用户编辑帐单代码**功能。

---

4. 轻触**默认计费代码**文本框以打开键盘。
5. 输入帐单代码，然后轻触**确定**按钮。
6. 轻触**最小长度**文本框以打开小键盘。
7. 键入帐单代码中需要包含的最小位数，然后轻触**确定**按钮。
8. 轻触**保存**按钮。



---

## 4 解决问题

- [功能性错误](#)
- [警告消息](#)
- [错误消息](#)

## 功能性错误

### 无法打印测试页

查看 MFP 控制面板上的 MFP Send Fax 配置信息，确定驱动程序安装是否成功以及是否启用了 PC Fax Send 功能。

1. 在主屏幕上，滚动至**管理**按钮并轻触它。
2. 打开以下菜单：
  - 传真设置
  - 传真发送设置
  - 传真发送设置
  - 一般传真发送设置
3. 轻触 **PC 传真发送**复选框。
4. 轻触**保存**按钮。

如果“PC 传真发送”没有出现在菜单中，请参阅[第 67 页的 MFP 控制面板上不显示“PC 传真发送”](#)。

### 电子邮件通知被禁用

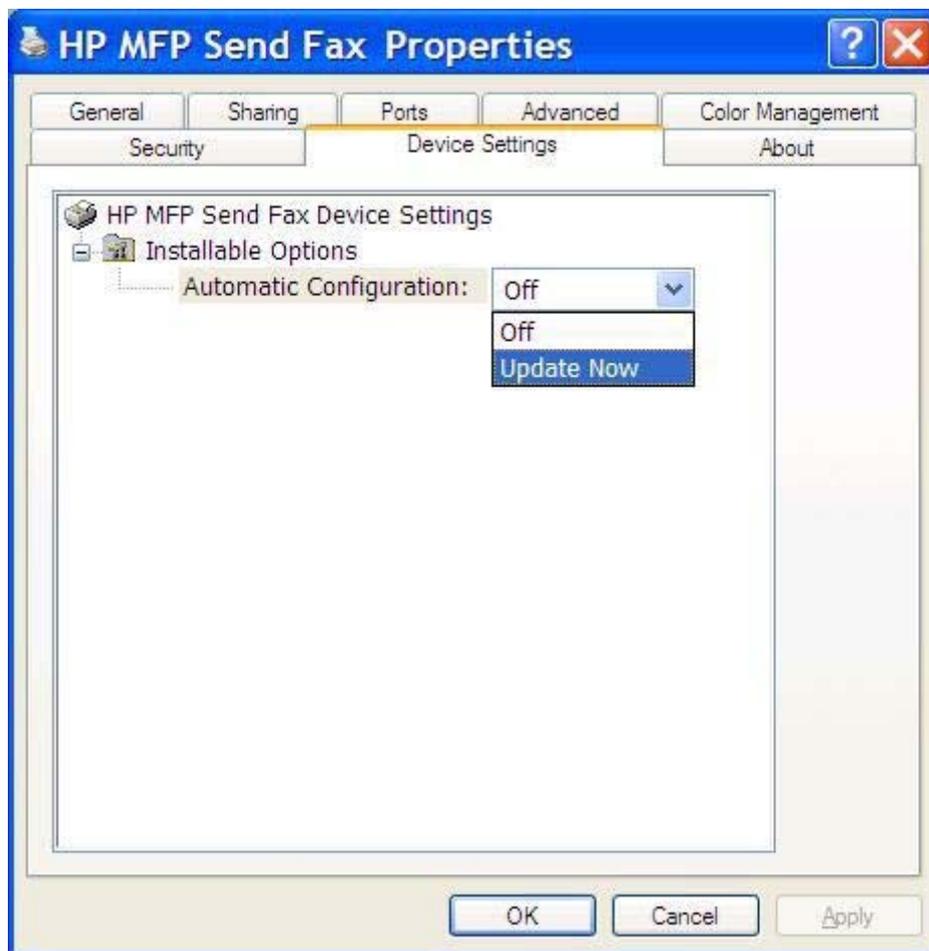
因为 MFP 上未启用电子邮件功能，所以在 **HP MFP Send Fax** 对话框**设置**选项卡的**通知**下禁用了电子邮件通知类型。

有关配置电子邮件功能的说明，请参阅用户指南。

在 MFP 上启用电子邮件功能后，请更新 **HP MFP Send Fax** 设置。

1. 单击**开始、设置**，然后单击**打印机和传真**。
2. 在**打印机和传真**窗口的**打印机任务**下，右击 MFP 的名称，然后单击**属性**。
3. 在 **HP MFP Send Fax** 属性对话框中，单击**设备设置**。

4. 在**自动配置**下拉菜单中，选择**立即更新**。



5. 单击**确定**。

## 未收到电子邮件确认

如果接收传真机没有应答、占线或未达到 MFP 中配置的重拨次数，则不会发送电子邮件确认。在 MFP 达到所配置的重拨次数后，将会发送确认通知。

## MFP 控制面板上不显示“PC 传真发送”

在安装 MFP Send Fax 驱动程序后，MFP 控制面板上不显示 **PC 传真发送**。

固件是以远程固件更新 (RFU) 的形式打包的。这些软件包中含有 MFP 以及 MFP 中不同子系统的固件更新。RFU 包发送到 MFP 时，MFP 会将相应的固件更新发送到其子系统。有时候，这些更新并不同时进行。

完成固件更新：

1. 验证 MFP 固件是否已经更新到了最新的可用版本。如果固件尚未更新，请参阅 [第 4 页的升级 MFP 固件和下载驱动程序](#)。
2. 关闭 MFP，然后再次将其打开。
3. 在主屏幕上，滚动至**管理**按钮并轻触它。
4. 打开以下菜单：
  - [传真设置](#)
  - [传真发送设置](#)
  - [传真发送设置](#)
  - [一般传真发送设置](#)
5. 轻触 **PC 传真发送** 选项。

---

 **注：** 如果 MFP 菜单中未显示 **PC 传真发送** 选项，则应该升级 MFP 固件。

---

6. 轻触**保存**按钮。

如果 MFP 控制面板上仍不显示 **PC 传真发送**，请参阅《HP LaserJet MFP 模拟传真附件 500 传真指南》，以确保正确配置模拟传真附件。

如果正确配置了模拟传真附件，但 MFP 控制面板上仍未显示 **PC 传真发送**，请与 HP 客户服务中心联系。

## 封面上不显示或打印位图

如果位图文件过大，则封面页上不会显示或打印出位图文件。如果计算机的性能严重下降，传真图像渲染过程将会跳过封面页图像的渲染。请减少封面页所包含的位图大小。

## 不显示预览

要查看传真作业预览，请在**设置**选项卡中选择**在发送传真前显示预览**。

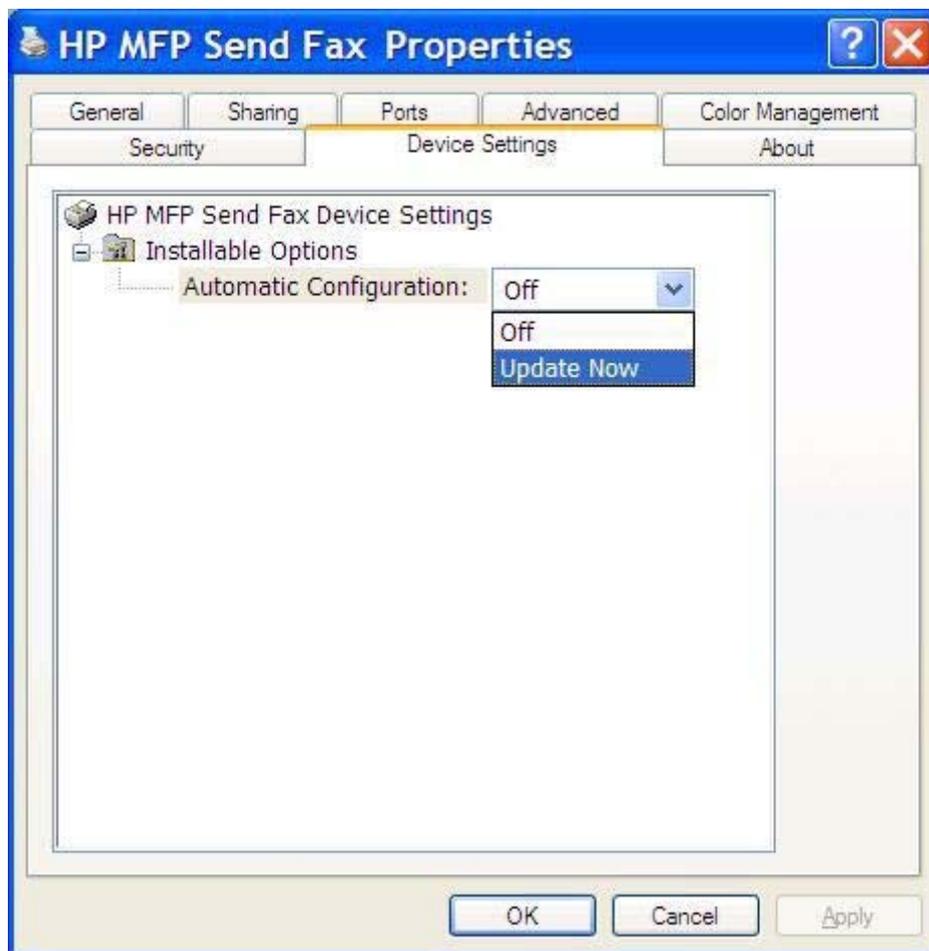
## 禁用功能后需要帐单代码

在 MFP 上禁用了帐单代码功能后，在**传真作业**选项卡的**帐单代码**文本框仍要求帐单代码。

更新驱动程序，以使**传真作业**选项卡中**不显示帐单代码**文本框：

1. 单击**开始、设置**，然后单击**打印机和传真**。
2. 在**打印机和传真**窗口的**打印机任务**下，右击 MFP 打印机的名称，然后单击**属性**。
3. 在 **HP MFP Send Fax 属性**对话框中，单击**设备设置**。

4. 在**自动配置**：下拉菜单中，选择**立即更新**。



5. 单击**确定**。

## 不显示帐单代码文本框

如果安装了 MFP Send Fax 驱动程序后在 MFP 中禁用帐单代码功能，则**传真作业**选项卡中不会显示**帐单代码**文本框。

启用帐单代码并使**传真作业**选项卡中的**帐单代码**文本框可用：

1. 在主屏幕上，滚动至**管理**按钮并轻触它。
2. 打开以下菜单：
  - **传真设置**
  - **传真发送设置**
  - **传真发送设置**
  - **帐单代码**

3. 轻触**启用记帐代码**功能以启用帐单代码。

 **注：** 要禁用帐单代码，请取消选中**启用记帐代码**功能，轻触**保存按钮**，然后跳过其余步骤。

要允许用户编辑帐单代码，请轻触**允许用户编辑帐单代码**功能。

4. 轻触**默认计费代码**文本框以打开键盘。
5. 输入帐单代码，然后轻触**确定按钮**。
6. 轻触**最小长度**文本框以打开小键盘。
7. 键入帐单代码中需要包含的最小位数，然后轻触**确定按钮**。
8. 轻触**保存按钮**。

## 无法刷新默认字段

首次在**默认设置**对话框中输入发件人信息时，**设置**选项卡中的发件人信息字段将会更新。如果以后默认发件人信息发生变更，**设置**选项卡中的发件人信息不会刷新。更改将被保存，但信息不会显示在此对话框中。要显示新信息，请退出 MFP Send Fax 驱动程序，然后将其重新启动。

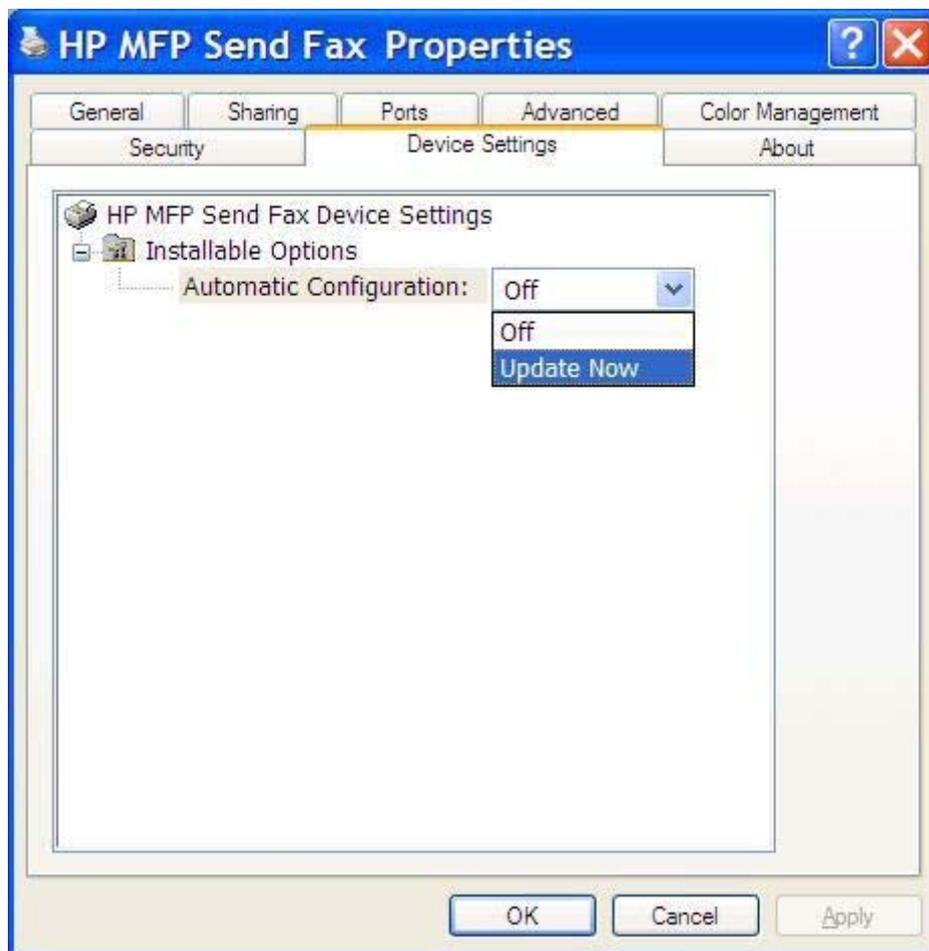
## 更改的设置未生效

MFP Send Fax 驱动程序在安装期间会捕捉 MFP 传真配置信息。如果在安装驱动程序后更改了 MFP 设置，请使用**立即更新**功能手动完成更新，从而将驱动程序与 MFP 设置同步。通常，关闭和重新启动驱动程序将自动完成此过程。

使用**立即更新**将驱动程序与 MFP 设置同步：

1. 单击**开始、设置**，然后单击**打印机和传真**。
2. 在**打印机和传真**窗口的**打印机任务**下，右击 MFP 的名称，然后单击**属性**。
3. 在 **HP MFP Send Fax 属性**对话框中，单击**设备设置**。

4. 在**自动配置**：下拉菜单中，选择**立即更新**。



5. 单击**确定**。

## 更改的设置**在“即点即印”安装中不生效**

如果使用“即点即印”安装，则通知、帐单代码、帐单代码长度和传真支持功能都无法使用**立即更新**功能进行刷新。要使这些设置更改在“即点即印”安装中生效，请删除 Send Fax 打印机，然后重新安装打印机。

 **注：** 传真预览功能在使用“即点即印”时不可用。

## 警告消息

当使用 HP MFP Send Fax 驱动程序时，可能会出现以下警告消息。

### “MFP 上可能禁用了 PC 传真功能”警告

如果驱动程序端口发生改变，则会显示在 **MFP** 中可能禁用了 **PC 传真功能**警告。

更新配置设置：

1. 在 **MFP Send Fax** 警告消息框中，单击**确定**。



2. 验证 MFP 固件是否已经更新到了最新的可用版本。请参阅[第 4 页的确定 MFP 是否支持 MFP Send Fax 驱动程序](#)。
3. 验证在 MFP 中是否启用了 PC 传真发送功能。请参阅[第 27 页的卸载 HP MFP Send Fax 驱动程序](#)。

## 错误消息

如果发生了会导致传真收发无法进行或中断的传真问题，将生成一个错误消息以帮助确定问题的原因。此处提供消息列表及其原因/解决方案。

表 4-1 错误消息

| 至少需要一个传真号码                                 |   |
|--|---|
| 原因   | 解决方法                                      |
| 在 <b>传真作业</b> 选项卡的 <b>传真号</b> 文本框中未输入传真号码。 | 请在 <b>传真作业</b> 选项卡的 <b>传真号</b> 文本框输入传真号码。 |

| 缺少必填信息：帐单代码   |  |
|---|--|
| 原因  | 解决方法                                       |
| 在 <b>传真作业</b> 选项卡的 <b>帐单代码</b> 文本框中未输入帐单代码。仅在启用了帐单代码功能时才会发生此错误。 | 在 <b>传真作业</b> 选项卡的 <b>帐单代码</b> 文本框中输入帐单代码。 |

| 帐单代码至少为“n”位  |  |
|--|--|
| 原因   | 解决方法   |
| MFP 中的配置要求帐单代码必须包含指定位数的数字。当启用了帐单代码功能，而在 <b>传真作业</b> 选项卡的 <b>帐单代码</b> 文本框中的帐单代码未包含正确的位数时会出现此错误。 | 检查 <b>传真作业</b> 选项卡的 <b>帐单代码</b> 文本框中是否输入了帐单代码。输入包含指定位数的帐单代码。 |

| 缺少必填信息：电子邮件地址  |  |
|--|--|
| 原因   | 解决方法   |
| 选择 <b>电子邮件通知</b> 后，在 <b>设置</b> 选项卡的 <b>电子邮件地址</b> 文本框中未输入电子邮件地址。 | 在 <b>设置</b> 选项卡的 <b>电子邮件地址</b> 文本框中输入电子邮件地址。 |

| 无法找到文件   |  |
|--|--|
| 原因   | 解决方法   |
| 发送传真时，在 <b>传真作业</b> 选项卡或 <b>设置</b> 选项卡的 <b>图像</b> 文本框中指定了无效的路径。    | 在 <b>传真作业</b> 选项卡或 <b>设置</b> 选项卡的 <b>图像</b> 文本框中输入有效的图像路径。   |
| 发送传真时， <b>传真作业</b> 选项卡或 <b>设置</b> 选项卡的 <b>图像</b> 文本框中指定的路径下缺少图像文件。 | 在 <b>传真作业</b> 选项卡或 <b>设置</b> 选项卡的 <b>图像</b> 文本框中输入有效的图像路径。   |
| 发送传真时， <b>传真作业</b> 选项卡或 <b>设置</b> 选项卡的 <b>图像</b> 文本框中指定路径下的文件类型无效。 | 在 <b>传真作业</b> 选项卡或 <b>设置</b> 选项卡的 <b>图像</b> 文本框中输入位图图像的有效路径。 |

#### 电子邮件地址的格式不可识别。您仍打算使用它吗？

| 原因                                  | 解决方法  |
|-------------------------------------|---|
| 设置选项卡的 <b>电子邮件地址</b> 文本框中的电子邮件地址无效。 | 单击 <b>是</b> 向指定地址发送电子邮件。<br>单击 <b>否</b> 返回到 <b>设置</b> 选项卡以修改电子邮件地址。 |

#### 条目数量达到最大值

| 原因   | 解决方法                               |
|--|------------------------------------|
| 传真收件人列表中包含的传真收件人数量达到最大值。<br>传真收件人列表的上限为 100 个条目。 | 已输入了最大数量的传真号。请使用另一个传真作业给其余收件人发送传真。 |
| 电话簿包含的条目达到了最大数量。<br>电话簿上限为 10000 个条目。            | 从电话簿中删除条目。                         |

#### 组中条目的数量已达到最大值

| 原因            | 解决方法     |
|---------------|----------|
| 已超出组中条目的最大数量。 | 从组中删除条目。 |

#### 组中条目的数量已达到最大值

| 原因              | 解决方法     |
|-----------------|----------|
| 组中包含的条目达到了最大数量。 | 从组中删除条目。 |

#### 数据无效

| 原因            | 解决方法           |
|---------------|----------------|
| 文件类型或文件格式不正确。 | 文件必须为 .CSV 文件。 |

#### 未指定最小必需字段的映射

| 原因                               | 解决方法                                       |
|----------------------------------|--|
| 未将姓名和电话号码字段之间的映射（至少）映射到 .CSV 文件。 | 再次导入该文件。在 <b>映射</b> 对话框中，为未正确映射的字段选择正确的映射。 |

### 指定重复的组名

| 原因       | 解决方法       |
|----------|------------|
| 存在相同的组名。 | 输入新的唯一的组名。 |

### 导出错误

| 原因                        | 解决方法                     |
|---------------------------|--------------------------|
| 文件写入错误或磁盘空间不足将会导致电话簿无法导出。 | 确保电话簿保存的位置没有写保护并且磁盘空间足够。 |

### 导入错误

| 原因                               | 解决方法                                     |
|----------------------------------|--|
| 因为找不到所有字段的有效条目或存在重复条目，电话号码簿不能导入。 | 确保源 .CSV 文件未损坏并采用正确的组织结构。在导入之前，请删除重复的条目。 |



# 索引

## 符号/编号

- “传真作业”选项卡
  - 启用帐单代码文本框 69
- “即点即印”安装
  - 更新通知设置 71
  - 更新帐单代码 71
  - 更新帐单代码长度 71
  - 支持传真的功能 71

## A

### 安装

- MFP Send Fax 驱动程序 6

## C

### 操作系统

- 支持的 3

### 测试页

- 打印 14
- 无法打印 66

### 传真 29

- 发送给多个收件人 33
- 发送给一个收件人 30
- 配置质量 55
- 通过电话簿发送 36
- 在号码中使用特殊字符 41
- 作业预览隐藏 68

### 错误

- HP MFP Send Fax 驱动程序 66

### 错误消息 73

## D

### 打印机首选项

- 配置 61

### 电话簿

- 编辑联系信息 46
- 从 CSV 文件导入条目 50
- 从“传真作业”选项卡中编辑联系信息 42, 46
- 从“传真作业”选项卡中导出联系信息 49, 50
- 从“传真作业”选项卡中添加联系信息 42
- 从“设置”选项卡中编辑联系信息 46
- 从“设置”选项卡中导出联系信息 49, 50
- 从“设置”选项卡中添加联系信息 42
- 发送传真 36
- 将条目导出到 CSV 文件 49
- 删除联系信息 44

### 电子邮件

- 配置 5
  - 通知被禁用 66
  - 未收到确认 67
- ### 逗号分隔值 (CSV) 文件
- 将电话簿条目导出到 49, 50
- ### 多个传真收件人
- 发送传真 33

## F

### 发件人信息

- 配置 54

### 封面

- 缺少位图 68

### 封面信息

- 配置 58

## G

### 更新设置 70

### 故障排除 65

### 惯例, 文档 2

## H

### HP MFP Send Fax 驱动程序

- 错误 66
- 错误消息 73
- 警告消息 72

## J

### 警告 2

- 禁用了 PC 传真功能 72

### 警告消息 72

## K

### 控制面板

- 不显示“PC 传真发送” 67

## L

### 联系信息

- 从电话簿中删除 44
- 从“传真作业”选项卡的电话簿中编辑 46
- 从“传真作业”选项卡中编辑电话簿 42
- 从“传真作业”选项卡中添加联系信息 42
- 从“设置”选项卡的电话簿中编辑 46
- 从“设置”选项卡添加到电话簿 42
- 使用“传真作业”选项卡从电话簿导出 49
- 使用“传真作业”选项卡导入到电话簿 50
- 使用“设置”选项卡从电话簿导出 49
- 使用“设置”选项卡导入到电话簿 50

## M

### MFP Send Fax 驱动程序

- 安装说明 4, 6
- 故障排除 65
- 控制面板中不显示“PC 传真发送” 67
- 配置 1, 53
- 升级固件 4
- 问题解决 65
- 下载驱动程序 4
- 卸载 27

### 默认字段

- 刷新 70

## P

### 配置

- MFP Send Fax 驱动程序 1, 53
- MFP Send Fax 驱动程序默认设置 53
- 传真质量 55

- 打印机首选项 61
- 电子邮件 5
- 发件人信息 54
- 封面信息 58
- 通知设置 56
- 预览首选项 60
- 帐单代码 6, 63

## Q

- 取消
  - 传真作业 40

## S

- 升级固件 4
- 手动更新设置 70
- 刷新
  - 默认字段 70

## T

- 特殊字符
  - 在传真号中插入 41
- 提示 2
- 通知设置
  - 配置 56

## W

- 网络要求 3
- 位图
  - 封面中缺少 68
- 文档惯例 2
- 问题解决 65

## X

- 系统要求 3
- 下载驱动程序 4
- 显示器
  - 支持的 3
- 卸载
  - MFP Send Fax 驱动程序 27

## Y

- 一个收件人
  - 发送传真 30
- 硬件
  - 支持的 3
- 语音呼叫和重试 51
- 预览首选项
  - 配置 60

## Z

- 帐单代码
  - 禁用 68
  - 配置 6, 63
  - 启用 68
  - 启用“传真作业”选项卡上的文本框 69
- 支持的操作系统 3
- 支持的显示器 3
- 支持的硬件 3
- 注释 2
- 注意 2
- 作业预览
  - 隐藏 68



