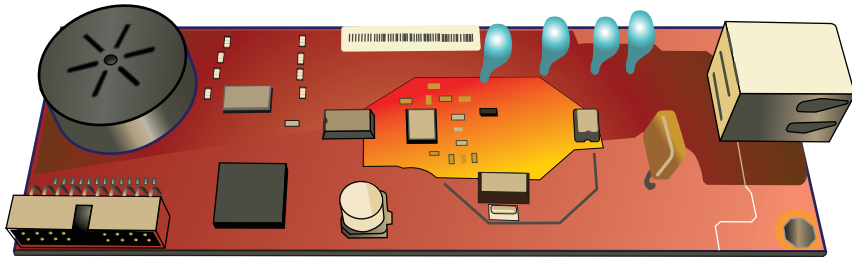




模拟传真附件 500

Send Fax 驱动程序指南





HP 模拟传真附件 500

Send Fax 驱动程序指南

版权与许可

© 2013 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

未经事先书面许可，严禁进行任何形式的复制、改编或翻译，除非版权法另有规定。

此处包含的信息如有更改，恕不另行通知。

HP 产品及服务的保修仅以随该产品及服务提供的书面保修声明为准。本文所述任何内容不应被视为附加保修。对任何技术或编辑错误或者本文所述内容的遗漏，HP 不承担任何责任。

Edition 1, 4/2013

部件号 : CC487-91238

商标说明

Microsoft®、Windows®、Windows® XP 和 Windows Vista® 是 Microsoft Corporation 在美国的注册商标。

此处提及的所有产品均可能是其各自公司的商标。

当地的国家/地区法规可能禁止在规定的国家/地区以外使用本产品。大多数国家/地区的法律都禁止严禁将未经批准的电信设备 (传真机) 连接到公共电话网络。

ENERGY STAR® 和 ENERGY STAR® 标记是在美国的注册标记。

目录

1 设置	1
简介	2
系统要求	3
操作系统	3
显示器	3
硬件	3
网络	3
安装 MFP Send Fax 驱动程序	4
确定 MFP 是否支持 MFP Send Fax 驱动程序	4
升级 MFP 固件和下载驱动程序	4
确认配置了 MFP 电子邮件功能 (可选)	5
配置帐单代码功能 (可选)	6
安装驱动程序	6
在 Windows XP 中安装驱动程序	6
在 Windows Vista 中安装驱动程序	18
卸载 HP MFP Send Fax 驱动程序	27
2 发送传真	29
向一个收件人发送传真	30
将传真发送给多个收件人	33
使用电话簿发送传真	36
取消传真作业	40
在传真号中插入特殊字符	41
编辑电话簿	42
向电话簿添加姓名	42
向电话簿中添加组	44
从电话簿中删除姓名	44
编辑电话簿中的姓名	46
将电话簿条目导出到逗号分隔值 (CSV) 格式文件	49
从 CSV 格式文件导入电话簿条目	50
语音呼叫和重试	51

传真呼叫报告	51
传真活动日志	51
T.30 报告	51

3 配置 53

设置发件人信息	54
设置传真质量	55
设置通知设置	56
设置封面信息	58
设置预览首选项	60
设置传真驱动程序打印机首选项	61
设置帐单代码配置	63

4 解决问题 65

功能性错误	66
无法打印测试页	66
电子邮件通知被禁用	66
未收到电子邮件确认	67
MFP 控制面板上不显示“PC 传真发送”	67
封面上不显示或打印位图	68
不显示预览	68
禁用功能后需要帐单代码	68
不显示帐单代码文本框	69
无法刷新默认字段	70
更改的设置未生效	70
更改的设置在“即点即印”安装中不生效	71
警告消息	72
“MFP 上可能禁用了 PC 传真功能”警告	72
错误消息	73

索引 77

1 设置


- [简介](#)
- [系统要求](#)
- [安装 MFP Send Fax 驱动程序](#)
- [卸载 HP MFP Send Fax 驱动程序](#)


简介


通过 HP LaserJet MFP Send Fax 驱动程序，可将传真从计算机发送到一个或多个 HP 多功能外设 (MFP)。安装后，可通过打印到 MFP Send Fax 驱动程序来访问此驱动程序。


本指南介绍 MFP Send Fax 驱动程序中包含的传真功能。

本指南使用的惯例

 **提示：** 提示提供有用的暗示或快捷方式。

 **注：** 注释提供解释某个概念或完成某项任务的重要信息。

 **注意：** 注意指示您应遵循的步骤以免丢失数据或损坏产品。


 **警告！** 警告提醒您应遵循的特定步骤，以免受到人身伤害、灾难性的数据丢失或对产品造成重大损坏。

系统要求

操作系统

以下操作系统支持 MFP Send Fax 驱动程序：

- Windows® XP SP2 或更高版本，32 位

 **注：** Microsoft 已于 2009 年 4 月停止了对 Windows XP 的主流支持。HP 将继续对停止生产的 XP 操作系统提供最大努力的支持。

- Windows Vista®, 32 位和 64 位
- Windows® 7, 32 位和 64 位
- Windows® 8, 32 位和 64 位
- Windows Server 2003 SP1 或更高版本，32 位和 64 位
- Windows Server 2008, 32 位和 64 位
- Windows Server 2008 R2, 64 位
- Windows Server 2012, 64 位
- Max OS X 10.6 和 10.7

显示器

MFP Send Fax 模块支持分辨率为 800 x 600 或更高像素的高级视频图形适配器 (SVGA) 的显示器类型。

硬件

在安装 MFP Send Fax 驱动程序之前，必须在 MFP 中安装 HP LaserJet 模拟传真附件。有关安装该硬件的详细信息，请参阅《HP LaserJet 模拟传真附件 500 传真指南》。

从以下 URL 下载传真卡安装说明、用户文档和软件：

www.hp.com/support/ljanalogfaxaccessory500

网络

MFP Send Fax 驱动程序必须用于网络打印机。此驱动程序不能用于本地打印机、USB 和串行或并行连接。

安装 MFP Send Fax 驱动程序

确定 MFP 是否支持 MFP Send Fax 驱动程序

MFP 固件的最新版本支持 MFP Send Fax 驱动程序。


1. 在主屏幕上，滚动至**管理**按钮并轻触它。
2. 打开以下菜单：
 - 传真设置
 - 传真发送设置
 - 传真发送设置
 - 一般传真发送设置
3. 轻触 **PC 传真发送** 选项。

 **注：** 如果 MFP 菜单中未显示 **PC 传真发送** 选项，则应该升级 MFP 固件。

4. 轻触**保存**按钮。

升级 MFP 固件和下载驱动程序


1. 查看 MFP 控制面板上的配置信息以确定当前的固件版本。
 - a. 在主屏幕上，滚动至**管理**按钮并轻触它。
 - b. 打开以下菜单：
 - 报告
 - 配置/状态页
 - c. 轻触**配置页**选项，然后轻触**打印**按钮。
 - d. 固件日期代码将在称为设备信息的部分中列出。



 **注：** 固件日期代码采用以下格式：YYYYMMDD XX.XXX.X。第一个数字字符串表示日期，其中 YYYY 表示年，MM 表示月，DD 表示日。例如，以 20040225 开头的固件日期代码表示 2004 年 2 月 25 日。第二串数字代表固件的版本号。

2. 下载最新的固件。
 - a. 转至适合您的产品的 Web 站点：
 - http://www.hp.com/go/lj500mfpm525_firmware
 - http://www.hp.com/go/lj500colormfpm575_firmware
 - www.hp.com/go/ljm4555mfp_firmware
 - www.hp.com/go/cljcm4540mfp_firmware

- www.hp.com/go/cljcm3530mfp_firmware
- www.hp.com/go/ljMFPM725_firmware

- 在 **Select operating system (选择操作系统)** 窗格中，单击 **Cross operating system (BIOS, Firmware, Diagnostics, etc.) (跨操作系统 (BIOS、固件、诊断等))**。
 - 如果在固件表中列出的日期比 MFP 配置页上显示的日期代码更新，请单击相应文件旁的**下载**。
3. 如果 MFP 或传真附件附带的 CD 不可用，请下载 MFP Send Fax 驱动程序。


 **注：** 不同的操作系统有不同的固件文件。

- 在打开的**文件下载**对话框中，单击**保存**。
 - 在打开的**另存为**窗口中，在**文件名**文本框输入计算机上用于保存固件更新文件的位置。
 - 单击**保存**。
 - 下载文件后，关闭**文件下载**对话框（如有必要）。
- 单击**后退**返回到 **Select operating system (选择操作系统)** 窗格。
-  **注：** 如果在单击**后退**后没有返回到 **Select operating system (选择操作系统)** 窗格，请参阅第 2 步的有关导航说明。
- 在 **Select operating system (选择操作系统)** 窗格中，单击相应的操作系统。
-  **注：** Windows XP、Windows XP Professional x64、Windows Vista、Windows 7 32 位和 Windows 7 64 位均支持 MFP Send Fax 驱动程序。
- 在显示的“驱动程序”表中，单击“HP MFP Send Fax 驱动程序”旁的**下载**。
 - 在打开的**文件下载**对话框中，单击**保存**。
 - 在打开的**另存为**窗口的**文件名**文本框中输入计算机上用于保存 MFP Send Fax 驱动程序文件的位置。
 - 单击**保存**。
 - 下载文件后，关闭**文件下载**对话框（如有必要）。

- 安装下载的固件文件。有关安装远程固件更新 (RFU) 的说明，请参阅 MFP 用户指南。

确认配置了 MFP 电子邮件功能 (可选)


要在使用 MFP Send Fax 驱动程序发送传真后得到电子邮件通知，必须配置 MFP 的电子邮件功能。

 **注：** 电子邮件通知是可选功能。

有关配置电子邮件功能的说明，请参阅相应 MFP 用户指南。

配置帐单代码功能 (可选)

HP MFP Send Fax 支持在发送传真时使用帐单代码。

 **注：** 帐单代码是可选功能。

1. 在主屏幕上，滚动至**管理**按钮并轻触它。
2. 打开以下菜单：
 - **传真设置**
 - **传真发送设置**
 - **传真发送设置**
 - **帐单代码**
3. 轻触**启用记帐代码**功能以启用帐单代码。


 **注：** 要禁用帐单代码，请取消选中**启用记帐代码**功能，轻触**保存**按钮，然后跳过其余步骤。

要允许用户编辑帐单代码，请轻触**允许用户编辑帐单代码**功能。

4. 轻触**默认计费代码**文本框以打开键盘。
5. 输入帐单代码，然后轻触**确定**按钮。
6. 轻触**最小长度**文本框以打开小键盘。
7. 键入帐单代码中需要包含的最小位数，然后轻触**确定**按钮。
8. 轻触**保存**按钮。

安装驱动程序

使用 Windows 中的添加打印机向导安装 MFP Send Fax 驱动程序：

 **注：** 如果使用 MFP 附带的软件 CD，可通过单击 CD 浏览器中的**安装按钮**或**高级安装选项按钮**来安装 Send Fax 驱动程序。

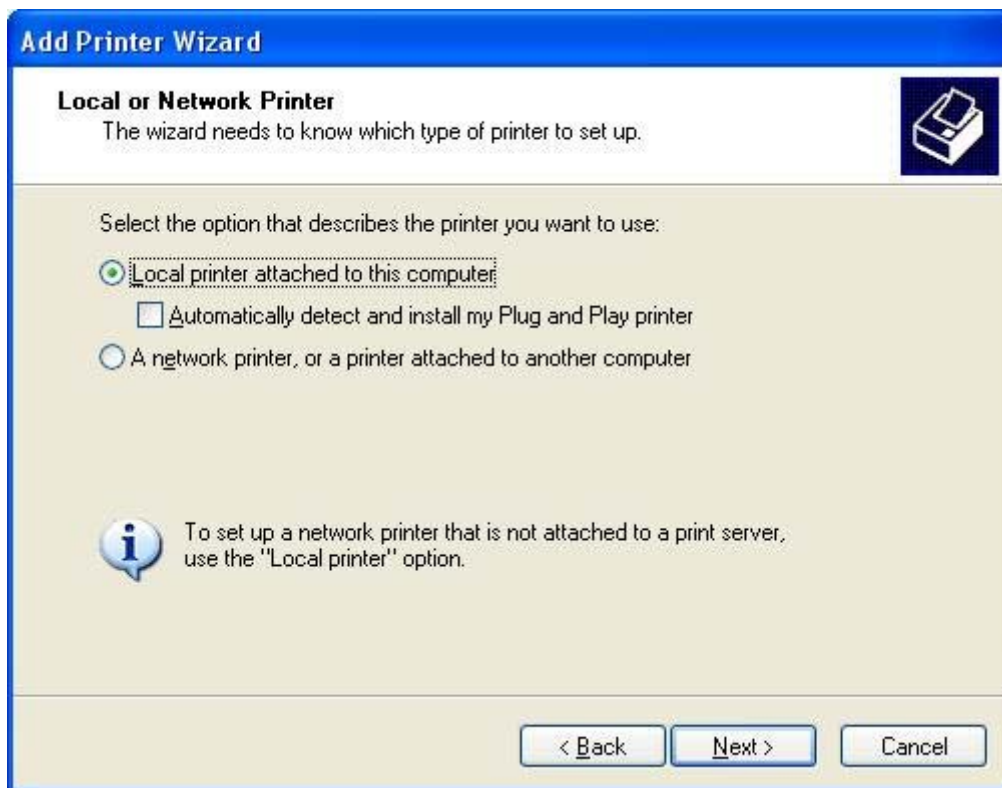
从以下 URL 下载 Send Fax 驱动程序软件：


www.hp.com/support/ljanalogfaxaccessory500

在 Windows XP 中安装驱动程序

1. 在 Windows 资源管理器中，双击已下载的 MFP Send Fax 驱动程序可执行文件，将驱动程序文件解压缩。
2. 单击**开始**、**设置**，然后单击**打印机和传真**。
3. 在**打印机和传真**窗口的**打印机任务窗格**中，单击**添加打印机**。
4. 在**添加打印机向导**欢迎对话框中，单击**下一步**。

5. 在本地或网络打印机下，选择连接到这台计算机的本地打印机。单击下一步。




 **注：** 选择连接到这台计算机的本地打印机在网络打印机上安装 MFP Send Fax 驱动程序。在本地打印机上安装驱动程序后，打印机名称为 HP MFP Send Fax。

如果选择网络打印机，或连接到另一台计算机的打印机，则需输入计算机的 IP 地址。如果通过网络打印机安装方式（即点即印）安装驱动程序，则传真预览等部分功能将不可用。

MFP Send Fax 驱动程序无法安装到通过串行或并行端口连接到计算机的打印机。打印机必须位于网络中。

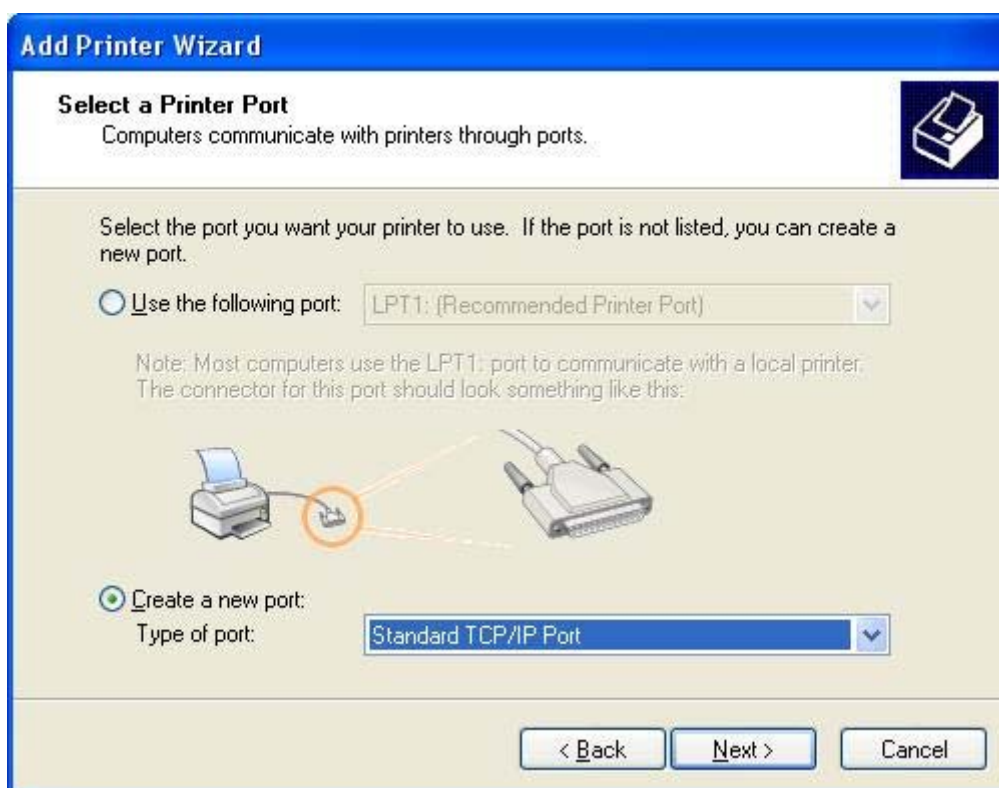
6. 如果计算机已经连接到了 MFP，请在选择打印机端口窗口中选择使用以下端口。

 **注：** 如果计算机未连接到 MFP，请转到第 8 步。

7. 在使用以下端口下拉菜单中，选择 MFP 的名称或 IP 地址。单击下一步，然后转到第 13 步。



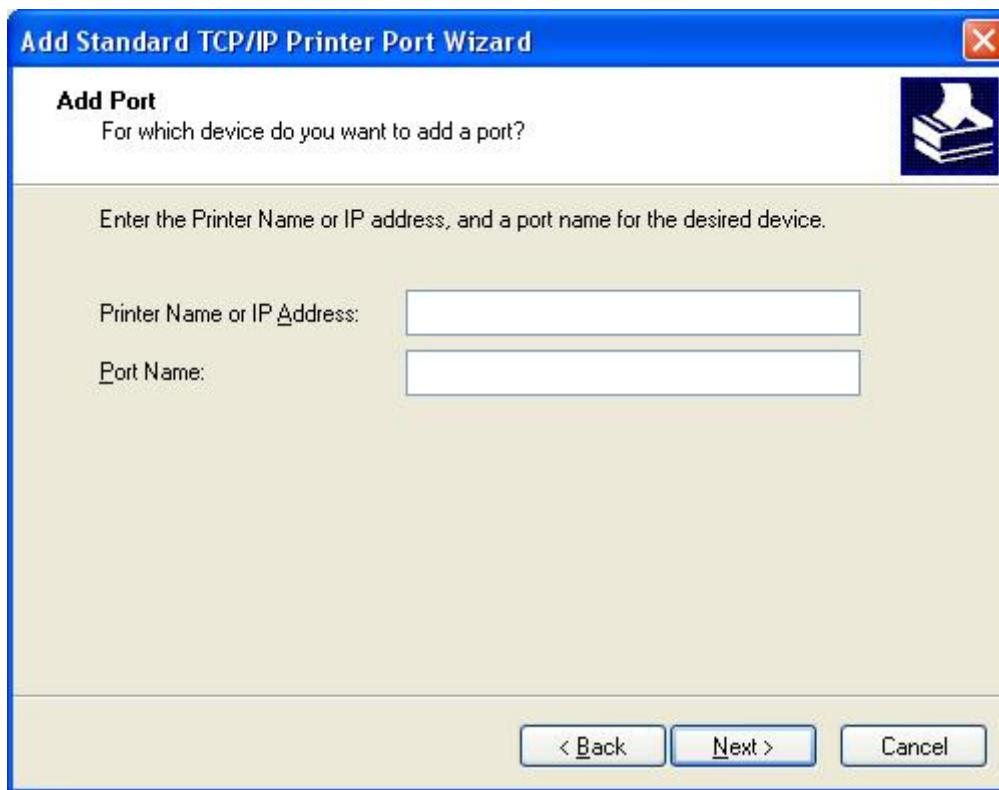
8. 如果计算机未连接到了 MFP，请在选择打印机端口下选择创建新端口。




9. 在端口类型下拉菜单是，选择标准 TCP/IP 端口。单击下一步。
10. 在添加标准 TCP/IP 打印机端口向导对话框中，单击下一步。



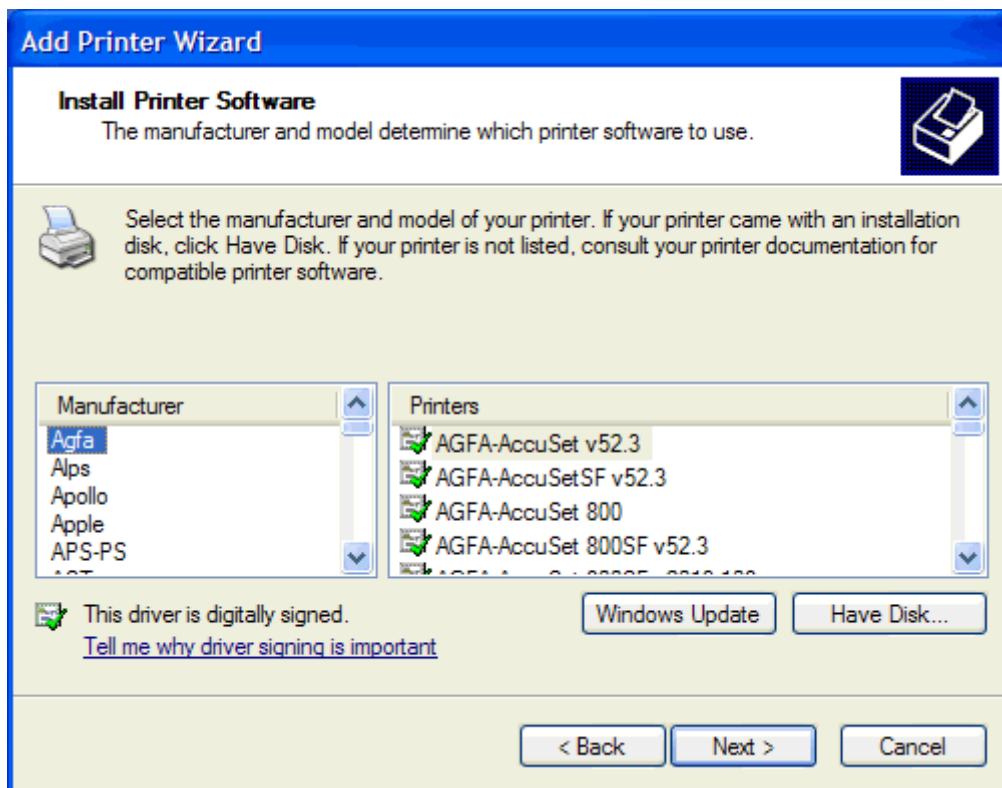
11. 在添加端口下的打印机名或 IP 地址文本框输入 MFP 打印机名称或 IP 地址，然后单击下一步。



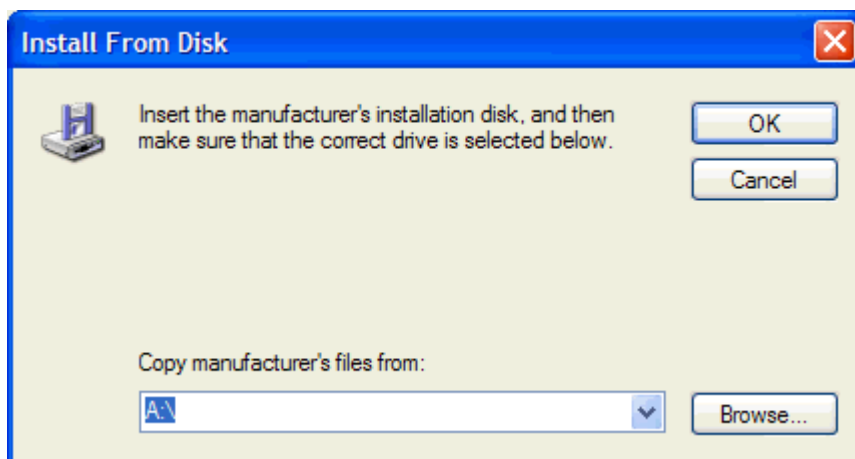
 **注：** 默认的端口名就是您在打印机名或 IP 地址文本框中输入的名称。您可以在端口名文本框中输入新名称来修改此名称。

12. 单击完成。

13. 在安装打印机软件下，单击从磁盘安装。



14. 在从磁盘安装对话框中，单击浏览。



15. 查找并选择在第 1 步压缩的 MFP Send Fax 驱动程序 .INF 文件。

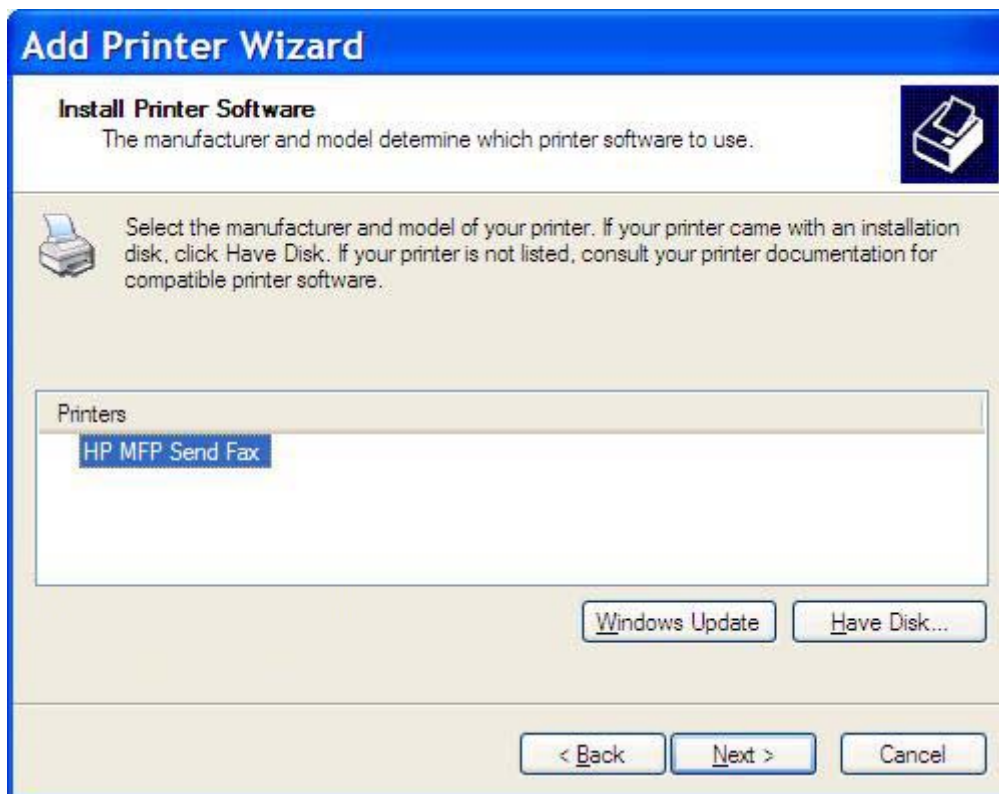
 **注：** 此 .INF 文件有两个版本：用于 Windows 2000、Windows XP 和 Windows 7 的 32 位版本以及用于 Windows XP Professional x64、Windows Vista 和 Windows 7 的 64 位版本。

如果选择的文件版本有误，则显示以下消息：**指定的位置不含有有关打印机的信息。**

16. 单击打开。

17. 单击确定。

18. 在安装打印机软件下，单击下一步。

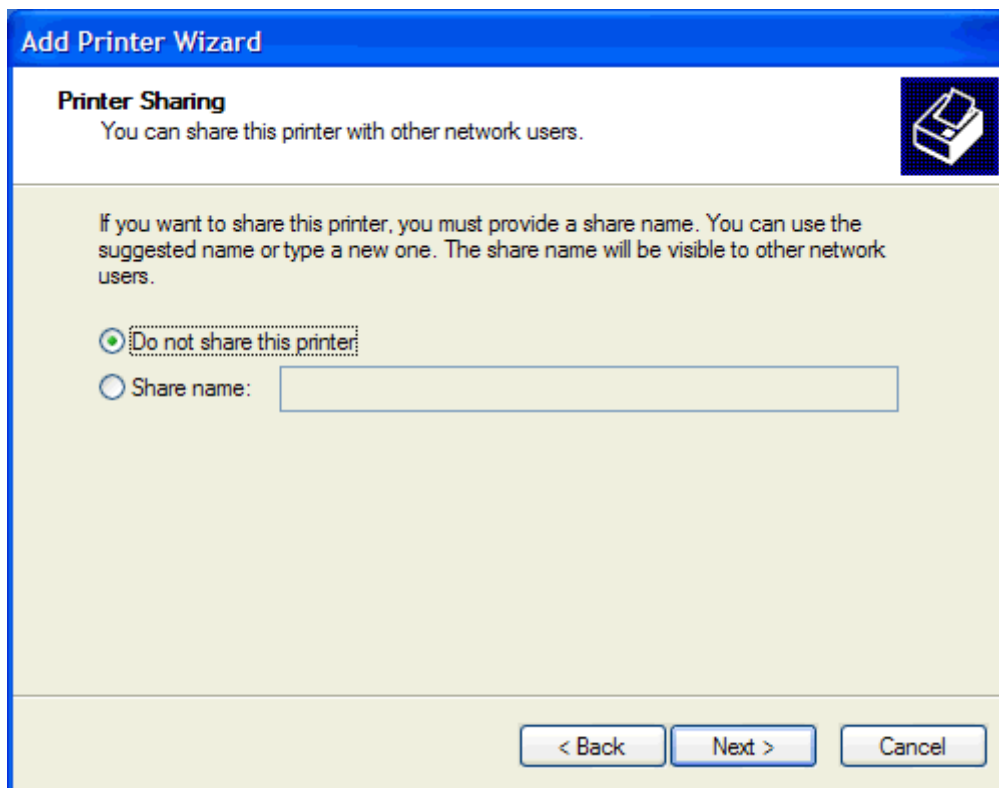



19. 在命名打印机下的打印机名称文本框中，输入打印机的名称。默认的打印机名称是 HP MFP Send Fax。



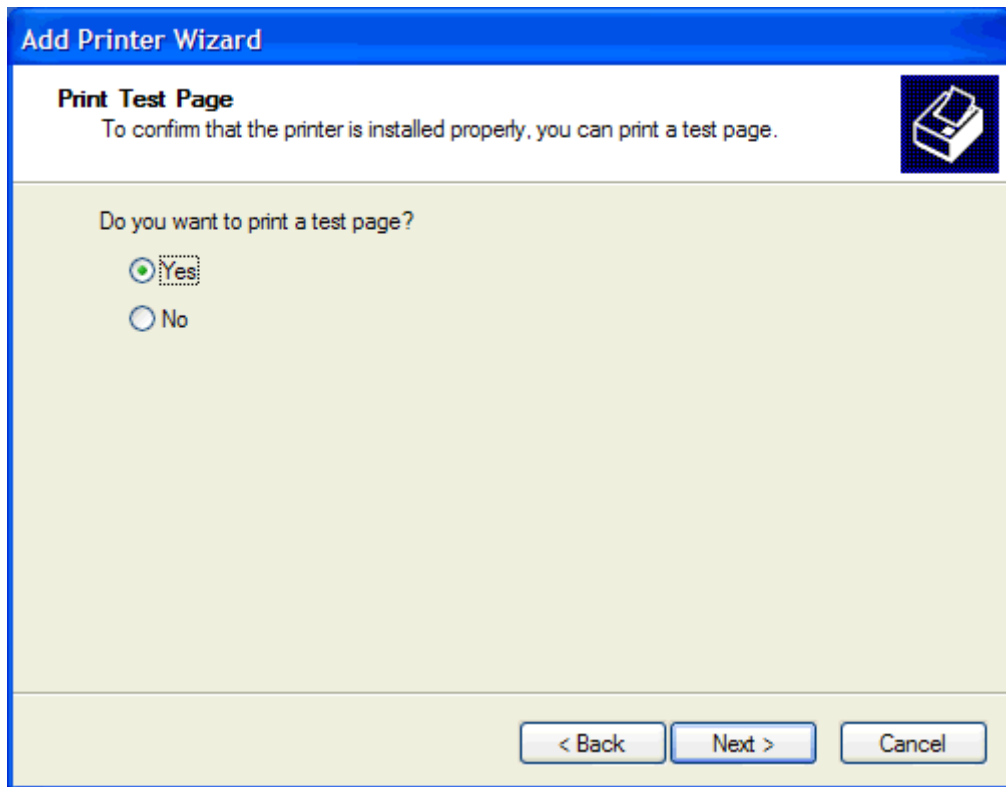
20. 单击下一步。


21. 在打印机共享下，单击下一步。



 **注：** 在打印机共享窗口中选择共享名称，可共享此打印机。“即点即印”连接便可使用 MFP Send Fax 驱动程序。如果使用“即点即印”连接访问驱动程序，则传真预览等部分功能将不可用。

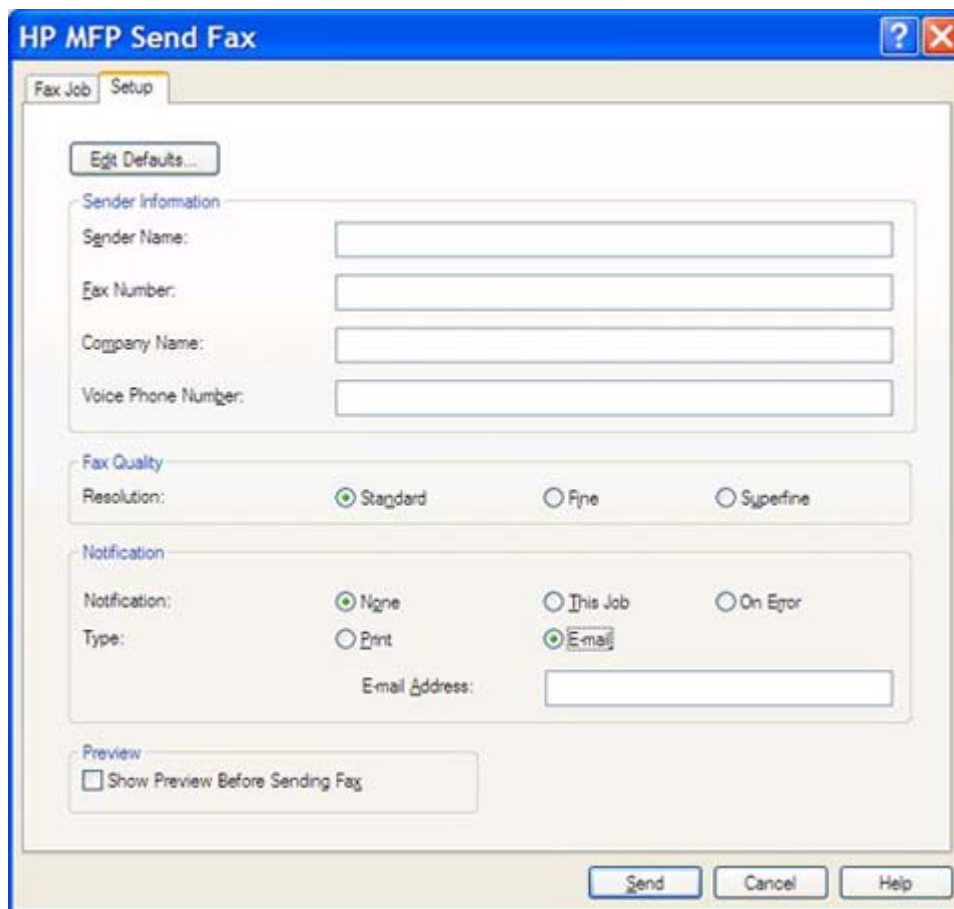
22. 在打印测试页下，选择是以打印测试页，然后单击下一步。。



 **注：** 选择是打印测试页时将发送传真。此时并不会打印出页面。

- a. 在完成添加打印机向导对话框中，单击**完成**，以完成向导并继续发送测试传真。


- b. 在 **HP MFP Send Fax** 对话框中，单击**传真作业**选项卡。



The screenshot shows the 'HP MFP Send Fax' dialog box with the 'Setup' tab selected. The dialog has a blue title bar with a question mark and a close button. Below the title bar are two tabs: 'Fax Job' and 'Setup'. The 'Setup' tab contains the following sections:

- Edit Defaults...** button
- Sender Information** section with four text input fields: 'Sender Name:', 'Fax Number:', 'Company Name:', and 'Voice Phone Number:'.
- Fax Quality** section with 'Resolution:' and three radio buttons: 'Standard' (selected), 'Fine', and 'Superfine'.
- Notification** section with 'Notification:' and three radio buttons: 'None' (selected), 'This Job', and 'On Error'. Below this is 'Type:' with two radio buttons: 'Print' and 'Email' (selected). An 'Email Address:' text input field is located below the 'Email' radio button.
- Preview** section with a checkbox labeled 'Show Preview Before Sending Fax'.

At the bottom of the dialog are three buttons: 'Send', 'Cancel', and 'Help'.

 **注：** 发送测试页时并不需要设置信息。要设置所有传真的默认发件人信息和传真设置，请参阅 [第 53 页的配置](#)。

- c. 在传真至下的传真号文本框中，键入用于接收测试页的传真号码，然后单击添加至 ->，将该号码填入传真收件人列表中。

HP MFP Send Fax

Fax Job Setup

Fax To

Recipient Name: [dropdown]

Fax Number: (required)

Company Name:

Add to Phone Book Clear Fields

Fax Recipients

Name	Number

To ->

Delete

Include With Fax

Cover Page (Single recipient only)

Notes: [text area]

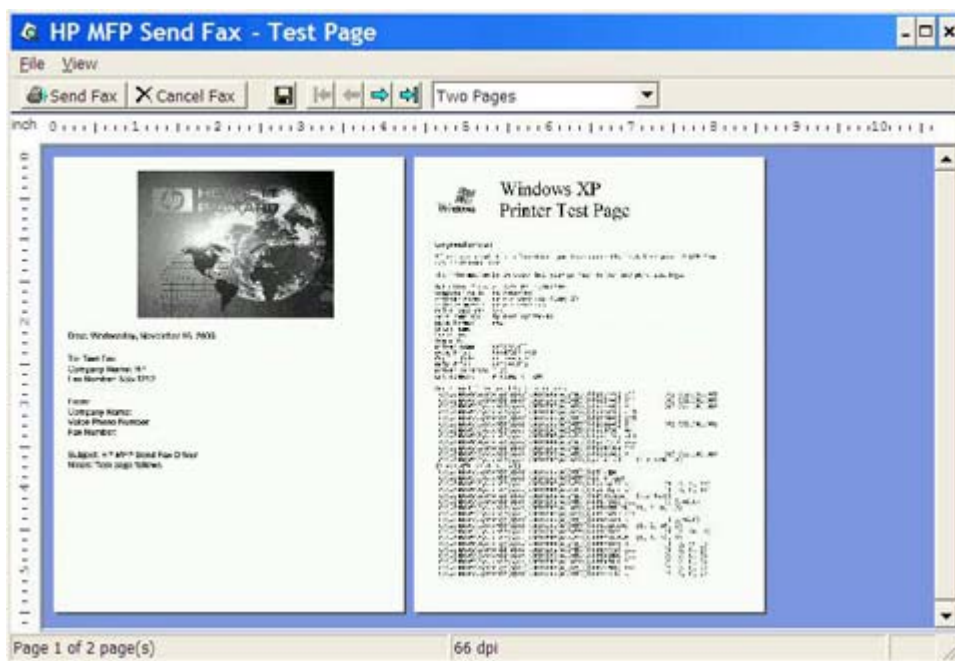
Subject: [text box]

Image: [text box] Browse


Send Cancel Help

- d. 单击发送。

- e. 如果在**设置**选项卡中选择了**在发送传真前显示预览**，则会打开预览窗口。在工具栏上，单击**发送传真**。




- f. 此时会显示消息，询问测试页是否已经打印。确认接收传真机上已经打印了测试页，然后单击**确定**。

 **注：** 测试页将发送到在**传真作业**选项卡的**传真号**文本框中输入的传真号码。

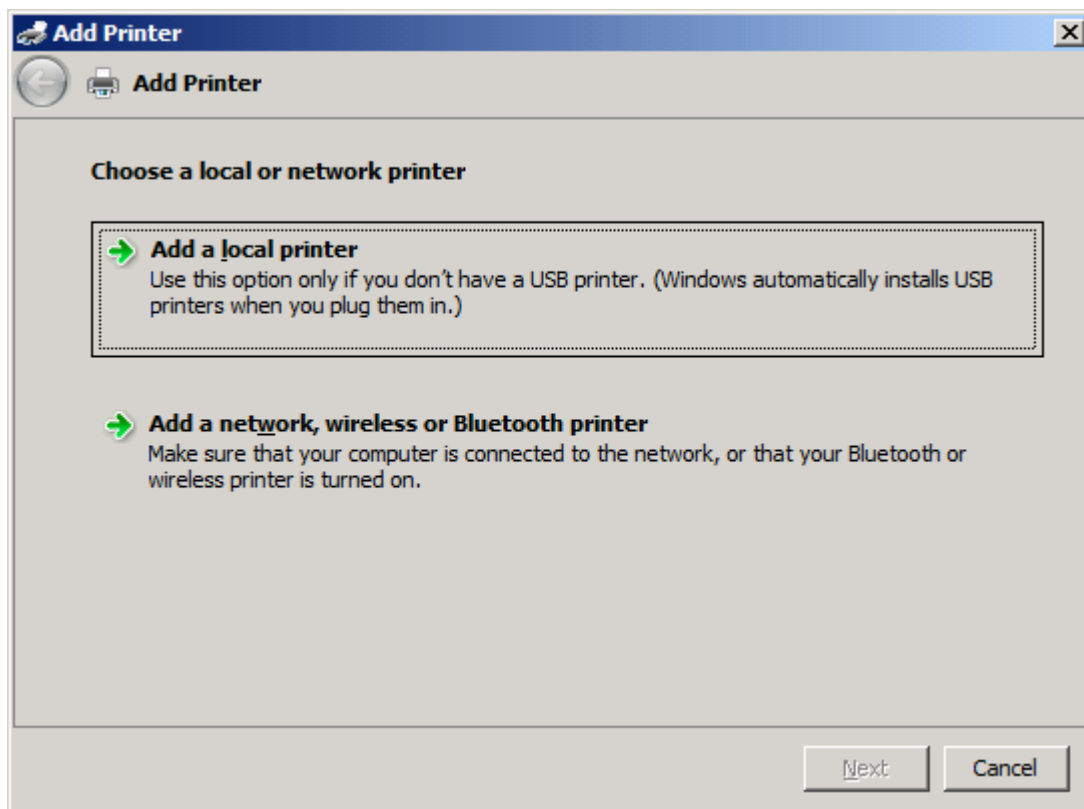
在 Windows Vista 中安装驱动程序

1. 在 Windows 资源管理器中，双击已下载的 MFP Send Fax 驱动程序可执行文件，将驱动程序文件解压缩。
2. 依次单击**开始**、**控制面板**、**打印机**。

 **注：** 打印机菜单位于**硬件和声音**标题下。

3. 在**打印机**窗口中，单击顶部菜单栏上的**添加打印机**按钮。
4. 在**添加打印机**欢迎对话框中，单击**下一步**。

5. 在**选择本地或网络打印机**下，单击**添加本地打印机**按钮。




 **注：** 选择**选择本地或网络打印机**以在网络打印机上安装 MFP Send Fax 驱动程序。在本地打印机上安装驱动程序后，打印机名称为 HP MFP Send Fax。

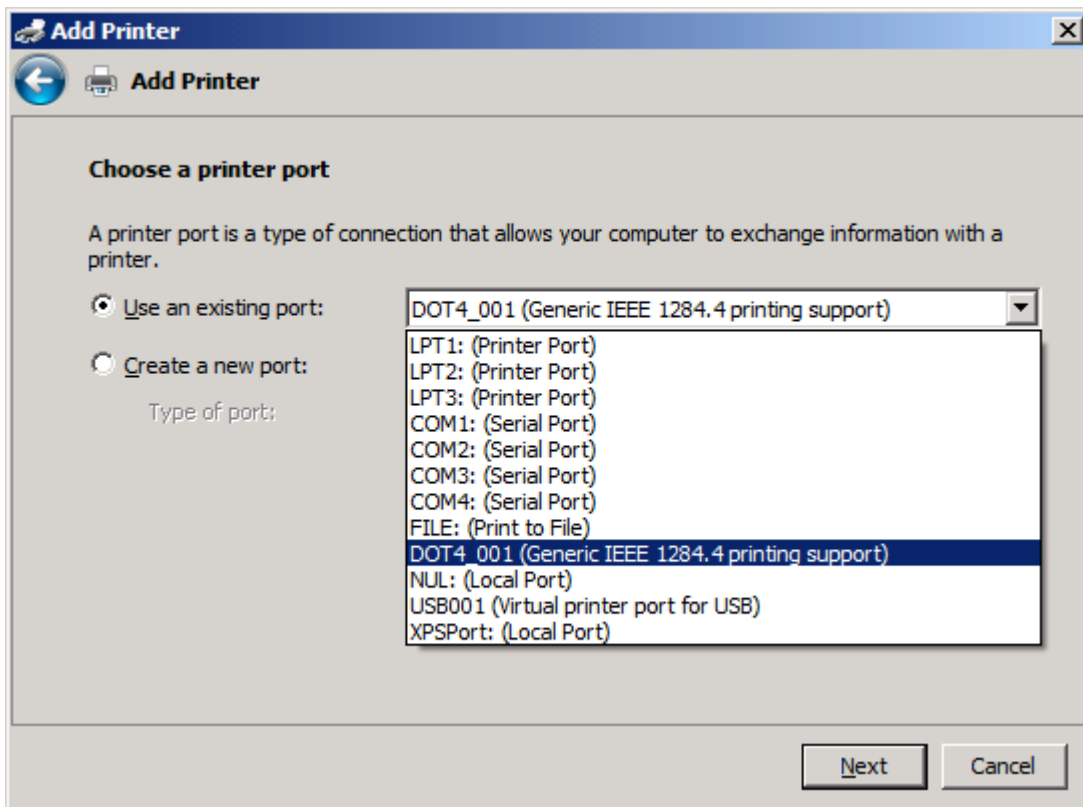
如果选择**添加网络、无线或 Bluetooth 打印机**，则需要填写计算机的 IP 地址。如果通过网络打印机安装方式（即点即印）安装驱动程序，则传真预览等功能将不可用。

通过串行、并行或 USB 端口连接到计算机的打印机上无法安装 MFP Send Fax 驱动程序。打印机必须位于网络中。

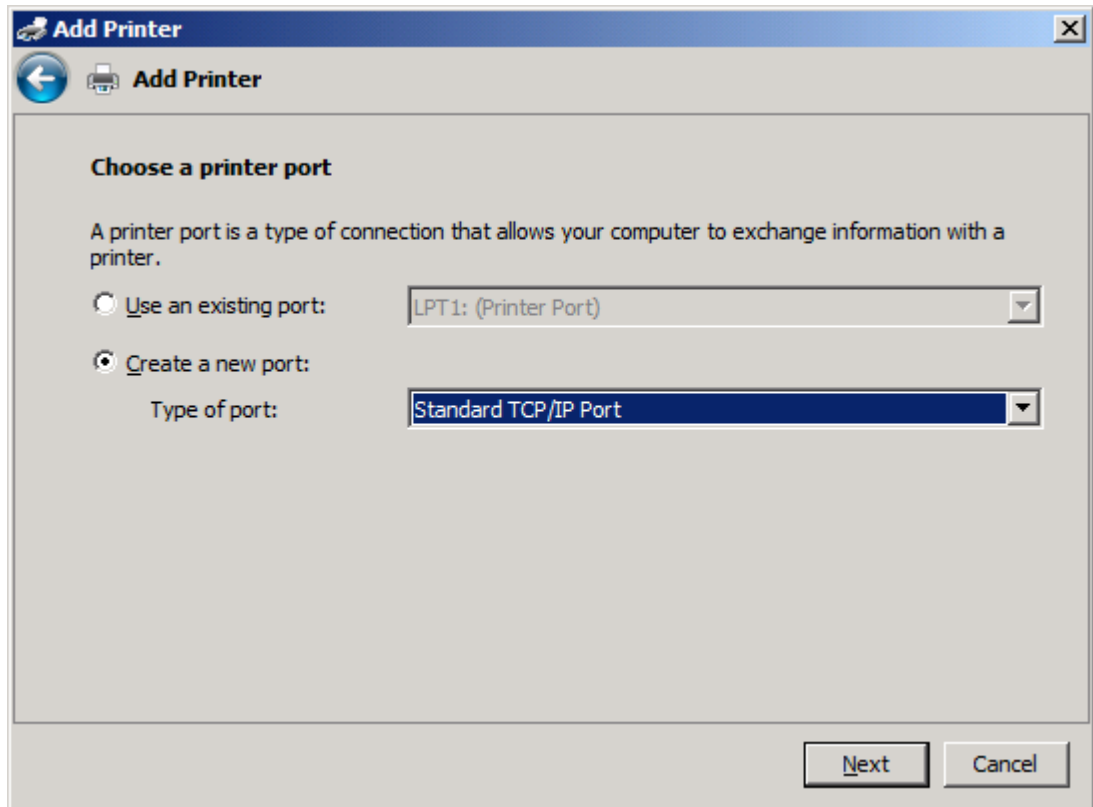
6. 如果计算机已连接到 MFP，请在**选择打印机端口**下选择**使用现有的端口**。

 **注：** 如果计算机未连接到 MFP，请转到第 8 步。

7. 在使用现有的端口下拉菜单中，选择 MFP 的名称或 IP 地址。单击下一步，然后转到第 12 步。

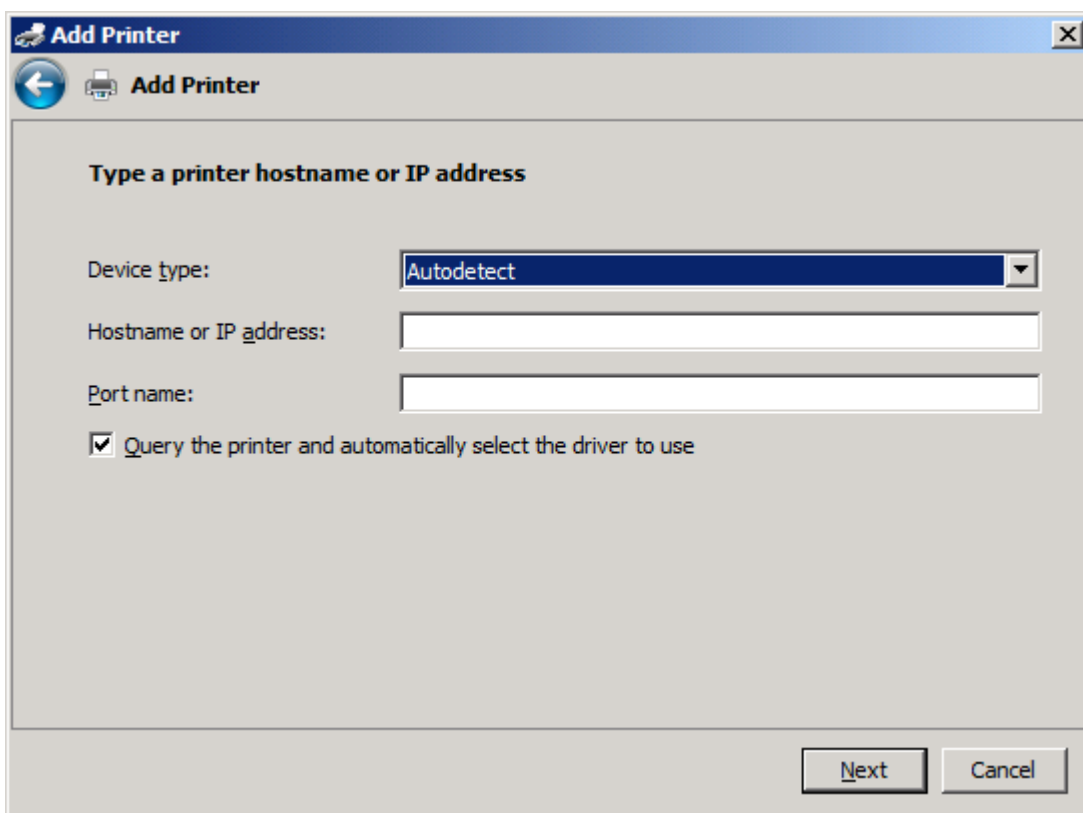



8. 如果计算机未连接到 MFP，请在**选择打印机端口**下选择**创建新端口**。



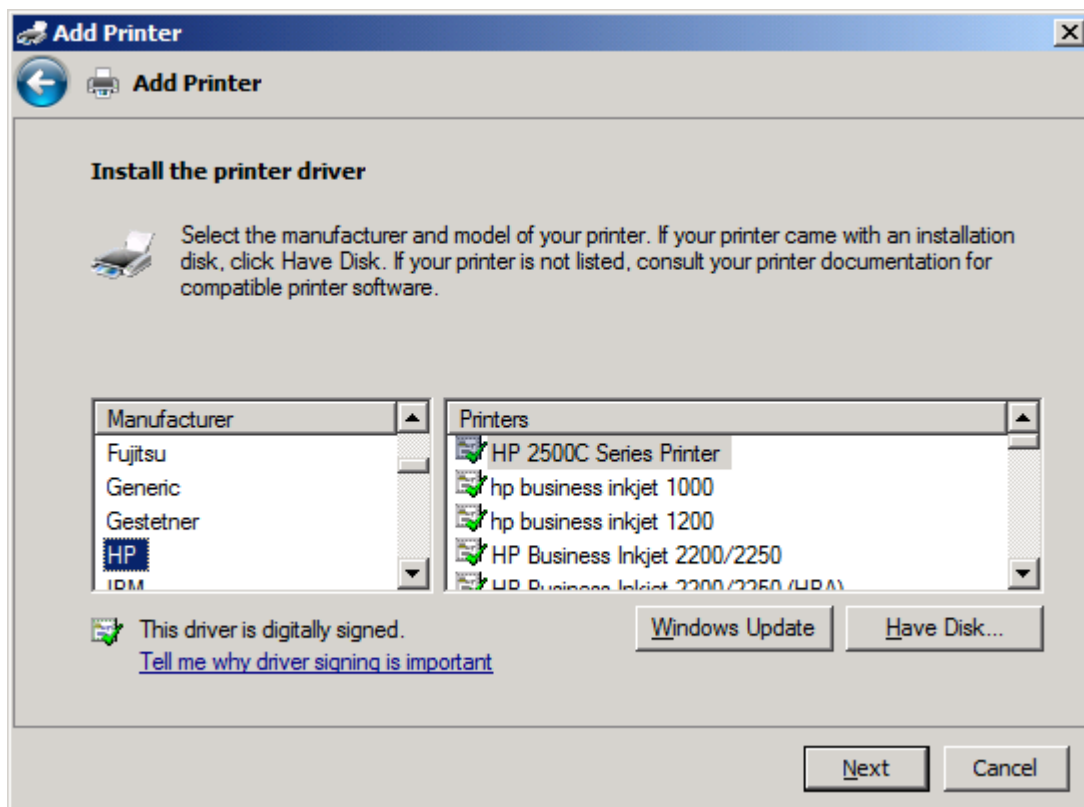
9. 在**端口类型**下拉菜单是，选择**标准 TCP/IP 端口**。单击**下一步**。

10. 在键入打印机主机名或 IP 地址下的主机名或 IP 地址文本框中，键入 MFP 打印机名称或 IP 地址，然后单击下一步。

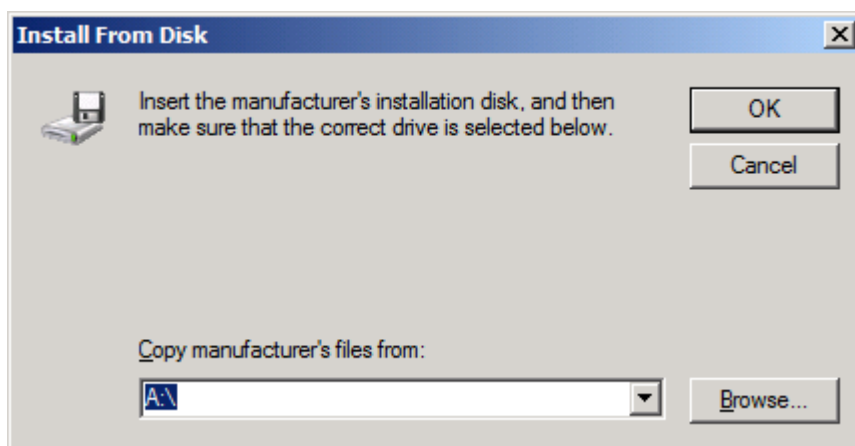


 **注：** 默认的端口名称就是在主机名或 IP 地址文本框中输入的名称。可通过在端口名称文本框中键入新名称而更改此名称。


11. 在安装打印机驱动程序下，单击从磁盘安装。



12. 在从磁盘安装对话框中，单击浏览。



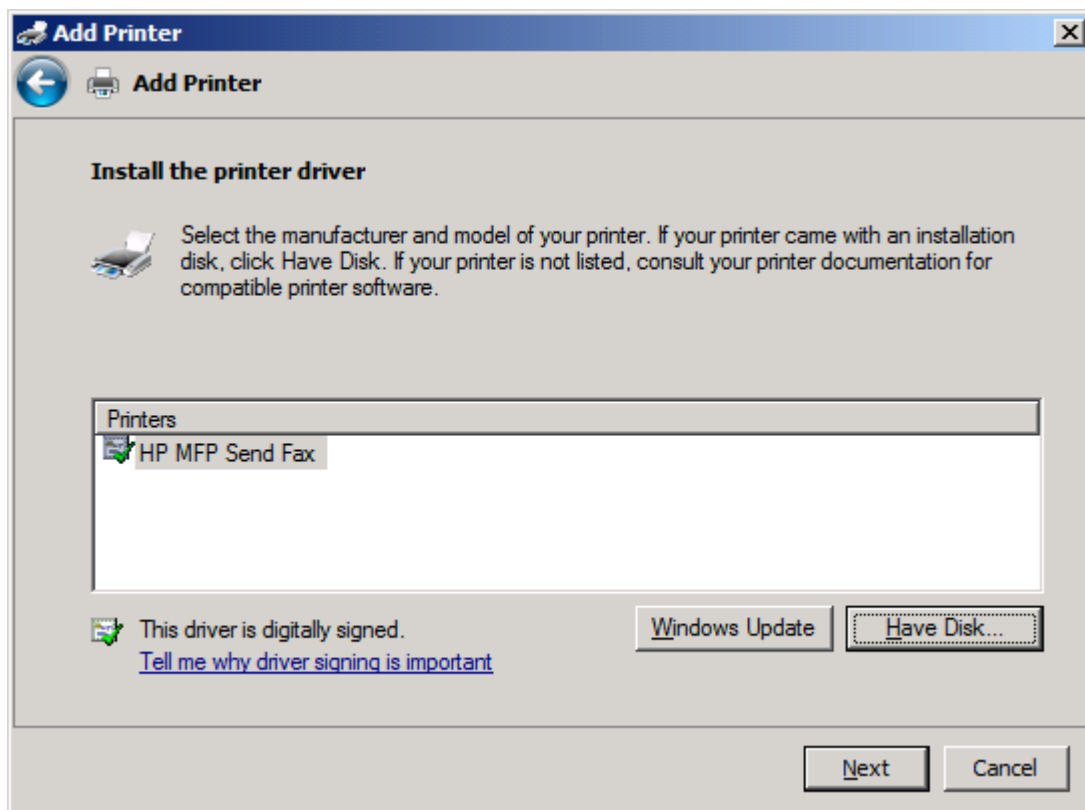
13. 查找并选择在第 1 步压缩的 MFP Send Fax 驱动程序 .INF 文件。

 **注：** 此 .INF 文件有两个版本：用于 Windows 2000、Windows XP、Windows Vista 和 Windows 7 的 32 位版本以及用于 Windows XP Professional x64、Windows Vista x64 和 Windows 7 的 64 位版本

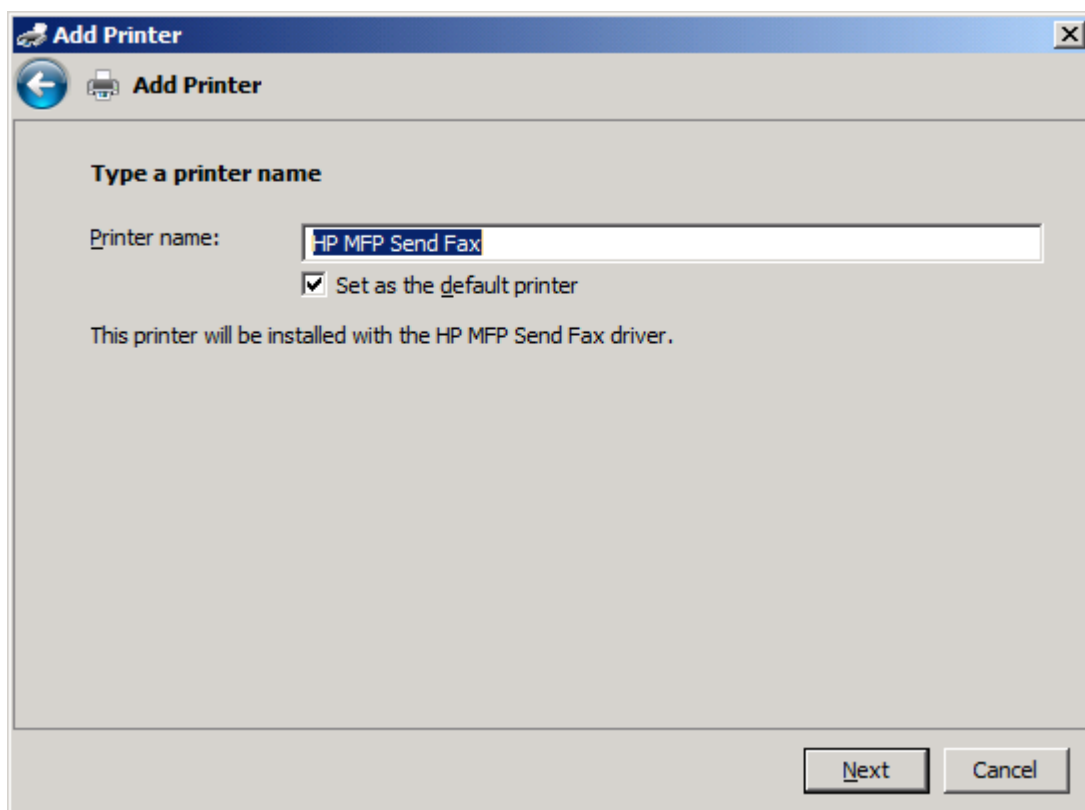
如果选择的文件版本有误，则显示以下消息：**指定的位置不含有有关打印机的信息。**

14. 单击打开。

15. 单击**确定**。
16. 在**安装打印机驱动程序**下，单击**下一步**。




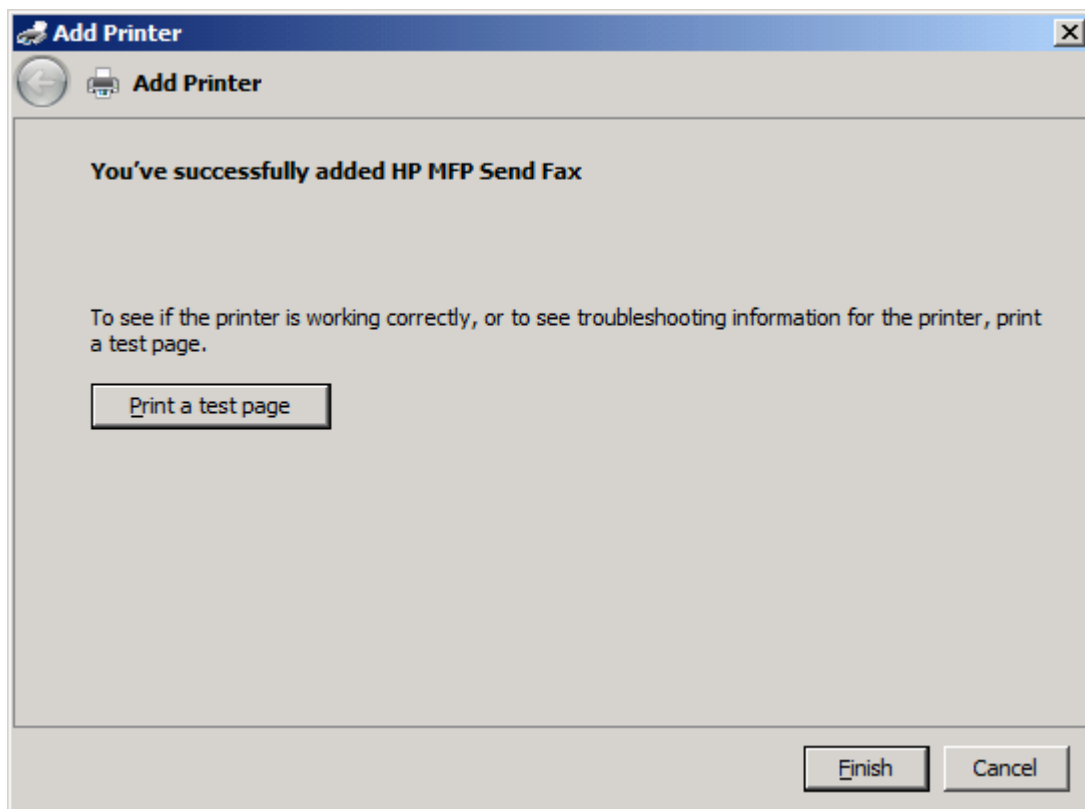
17. 在打印机名称文本框中，显示默认名称 **HP MFP Send Fax**。可通过在该文本框中输入新名称而更改此名称。



18. 单击下一步。

19. 显示测试页选项屏幕。要将测试传真发送到其它传真机，请单击**打印测试页**。

 **注：** 尽管该按钮选项已标为**打印测试页**，但并不在本地打印页面。



20. 单击**完成**。

卸载 HP MFP Send Fax 驱动程序

在 Windows XP 中卸载 MFP Send Fax 驱动程序

1. 单击**开始、设置**，然后单击**打印机和传真**。
2. 在**打印机和传真**窗口，右击安装了 MFP Send Fax 的 MFP 打印机，然后单击**删除**。
3. 单击**开始、设置**，然后单击**打印机和传真**。
4. 右击**打印机和传真**窗口，然后单击**服务器属性**。
5. 在**打印服务器属性**对话框中，单击**驱动程序**。
6. 选择 MFP Send Fax 驱动程序，然后单击**删除**。
7. 单击**确定**。

在 Windows Vista 中卸载 MFP Send Fax 驱动程序


1. 依次单击**开始、控制面板、打印机**。
2. 在**打印机**窗口中，右击装有 MFP Send Fax 的 MFP 打印机，然后单击**删除**。
3. 右击**打印机**窗口，然后单击**服务器属性**。
4. 在**打印服务器属性**对话框中，单击**驱动程序**选项卡。
5. 选择 MFP Send Fax 驱动程序，然后单击**删除**。
6. 单击**确定**

2 发送传真

- [向一个收件人发送传真](#)
- [将传真发送给多个收件人](#)
- [使用电话簿发送传真](#)
- [取消传真作业](#)
- [在传真号中插入特殊字符](#)
- [编辑电话簿](#)
- [将电话簿条目导出到逗号分隔值 \(CSV\) 格式文件](#)
- [从 CSV 格式文件导入电话簿条目](#)
- [语音呼叫和重试](#)

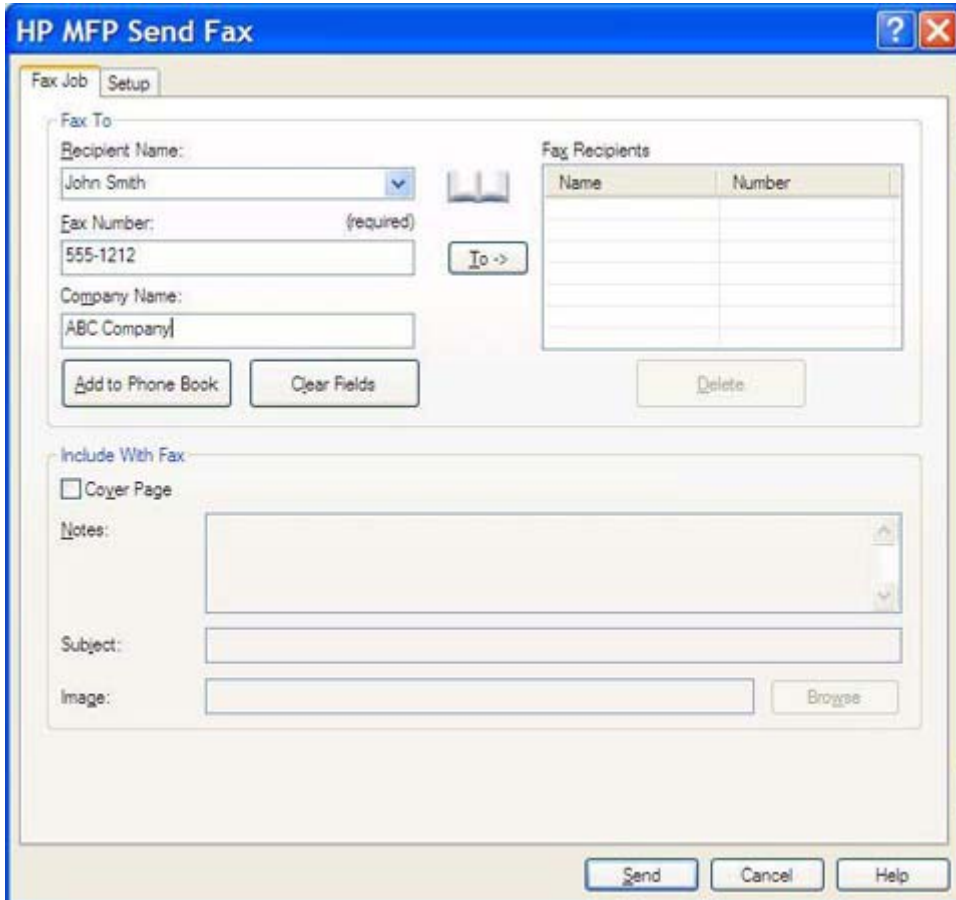
向一个收件人发送传真

1. 在创建文档所用的软件程序中打开要传真的文档。
2. 单击**文件**，然后单击**打印**。
3. 从打印机列表中选择 HP MFP Send Fax 驱动程序。
4. 单击**确定**或**打印**。


 **注：** 单击将文档发送到打印机的按钮。此按钮在各个程序中的名称可能各不相同。

5. 在 **HP MFP Send Fax** 对话框的**传真到**下，输入收件人的姓名、传真号码和公司名称。传真号是唯一必填的信息。


收件人名称下拉框中包含各个收件人以及组名称。如果文本框为空并选择了下拉列表，则下拉列表中包含最近使用的 20 个名称（按字母顺序排列）。在打开下拉菜单时，如果下拉列表中包含文本，该列表将显示所有匹配的条目。**收件人名称**下拉列表最多可容纳 20 个条目。在达到最大数量后，新条目将替代列表中最早的条目。




Name	Number

 **注：** 有关您可以在**传真号**文本字段中使用的特殊字符列表，请参阅[第 41 页的在传真号中插入特殊字符](#)。

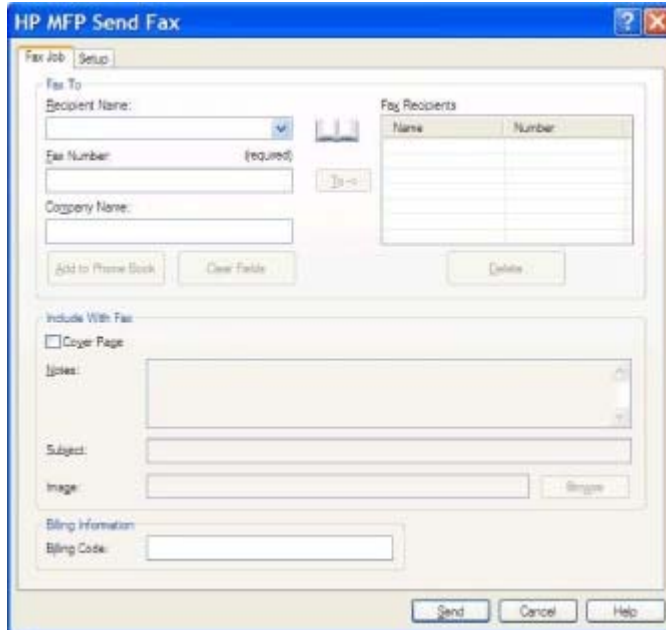
- 单击**添加到电话簿**，将收件人信息添加到 MFP Send Fax 电话簿。此步骤为可选步骤。

 **注：** 单击**清除字段**可以删除收件人姓名、传真号和公司名称文本框中的所有值。


- 在 **HP MFP Send Fax** 对话框的**传真附带**下方显示默认封面页信息。可以更改任何一个传真作业的这些信息。

 **注：** 要设置所有传真的默认封面页设置，请参阅 [第 53 页的配置](#)。

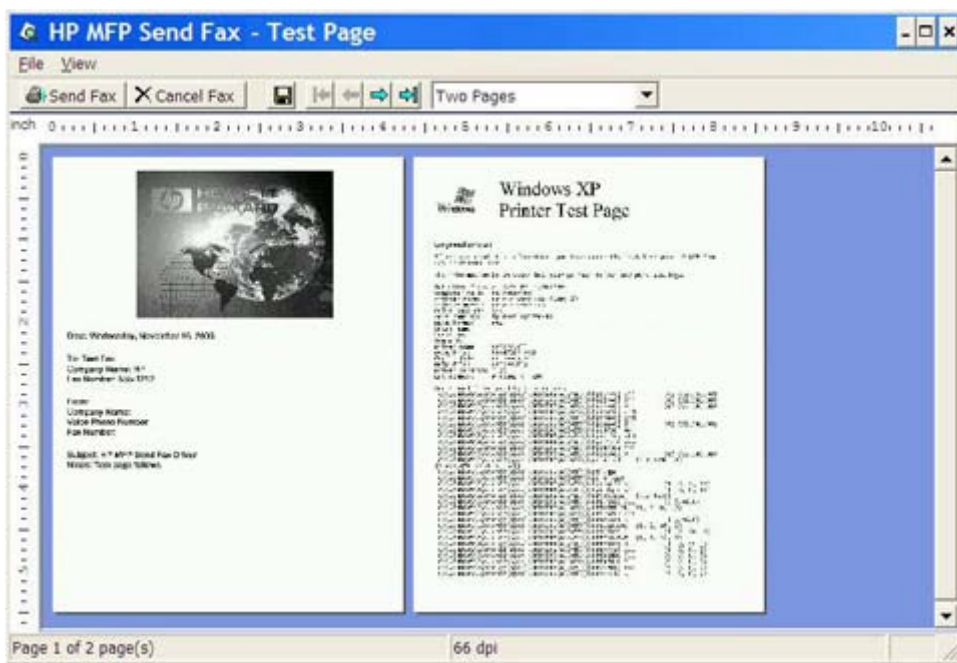
- 如果启用了帐单代码功能，请在 **HP MFP Send Fax** 对话框中的**帐单信息**下输入帐单代码。您可以根据具体的传真作业修改帐单代码。




- 要使用默认的发件人、传真质量、通知信息和预览首选项发送传真，请单击**发送**。

 **注：** 单击 **HP MFP Send Fax** 对话框中的**设置**选项卡可查看发件人、传真质量、通知和预览设置。可以更改任何一个传真作业的这些信息。单击**发送**以发送传真。

10. 如果您在设置选项卡上选择了**发送传真之前显示预览**，则会出现传真作业的预览。检查传真是否正确。




 **注：** 预览功能在使用“即点即印”功能时不可用。“即点即印”是 Windows 的一项功能，可以让您无需使用安装磁盘即可连接、打印或传真到远程打印机。系统会自动将文件和配置信息从打印服务器下载到客户端。

11. 单击**查看**或使用缩放下拉菜单来更改预览文档的大小。
12. 单击箭头按钮以浏览整篇文档。
13. 单击**发送传真**即可发送传真，或单击**取消传真**以关闭 Send Fax 驱动程序。

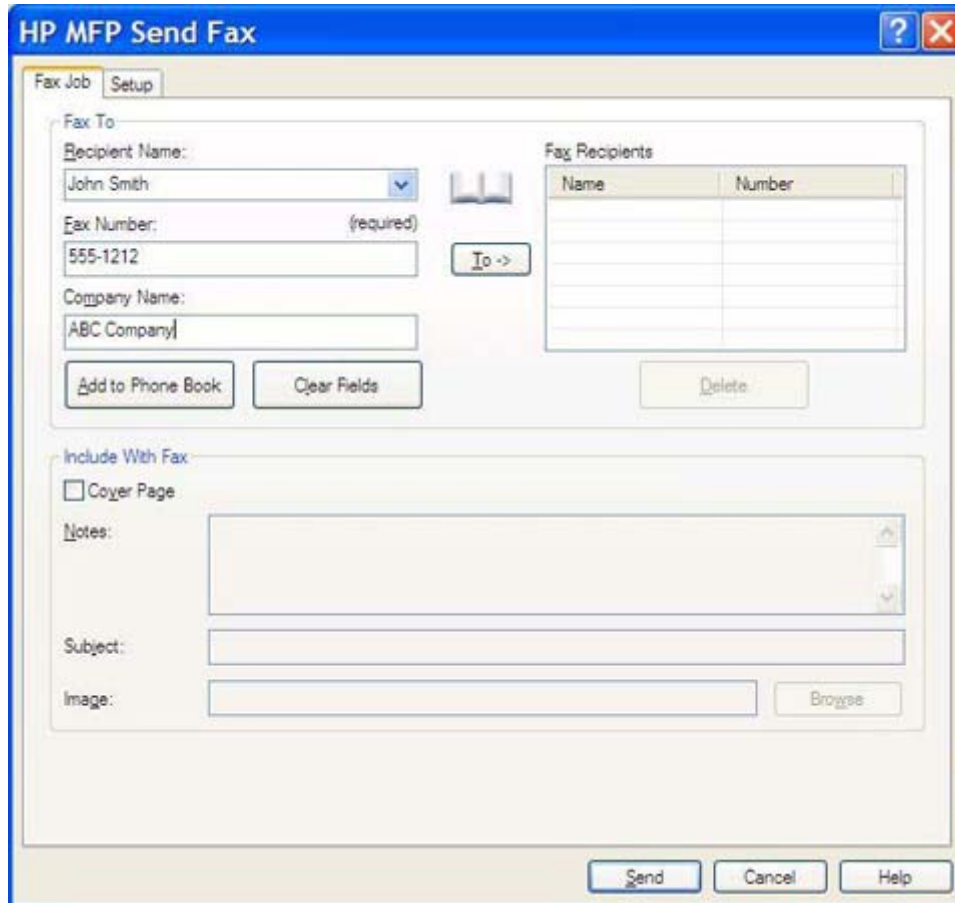
将传真发送给多个收件人


1. 在创建文档所用的软件程序中打开要传真的文档。
2. 单击文件，然后单击打印。
3. 从打印机列表中选择 HP MFP Send Fax 驱动程序。
4. 单击确定或打印。

 **注：** 单击将文档发送到打印机的按钮。此按钮在各个程序中的名称可能各不相同。


5. 在 **HP MFP Send Fax** 对话框的**传真到**下，输入收件人的姓名、传真号码和公司名称。

收件人名称下拉框中包含各个收件人以及组名称。如果文本框为空并选择了下拉列表，则下拉列表中包含最近使用的 20 个名称（按字母顺序排列）。在打开下拉菜单时，如果下拉列表中包含文本，该列表将显示所有匹配的条目。**收件人名称**下拉列表最多可容纳 20 个条目。在达到最大数量后，新条目将替代列表中最早的条目。

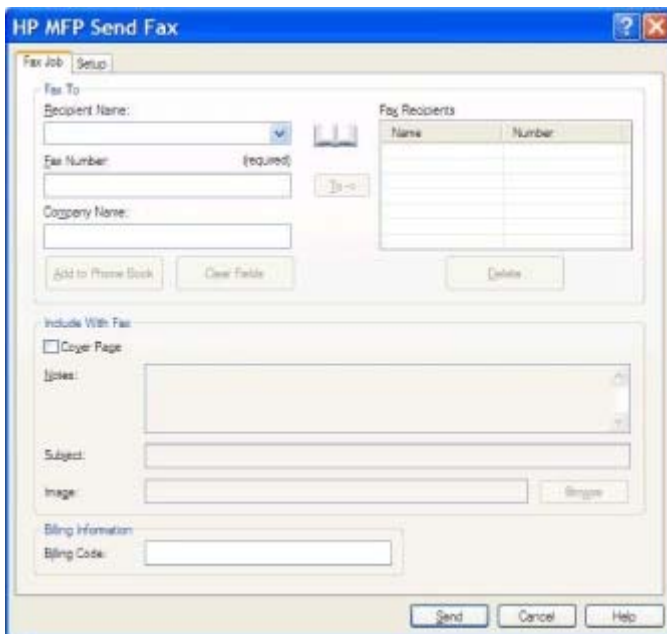


 **注：** 传真号是唯一必填的信息。有关在**传真号**文本字段中可使用的特殊字符的列表，请参阅第 41 页的**在传真号中插入特殊字符**。


6. 单击**添加到电话簿**，将收件人信息添加到 MFP Send Fax 电话簿。此步骤为可选步骤。

 **注：** 单击**清除字段**可以删除收件人姓名、传真号和公司名称文本框中的所有值。

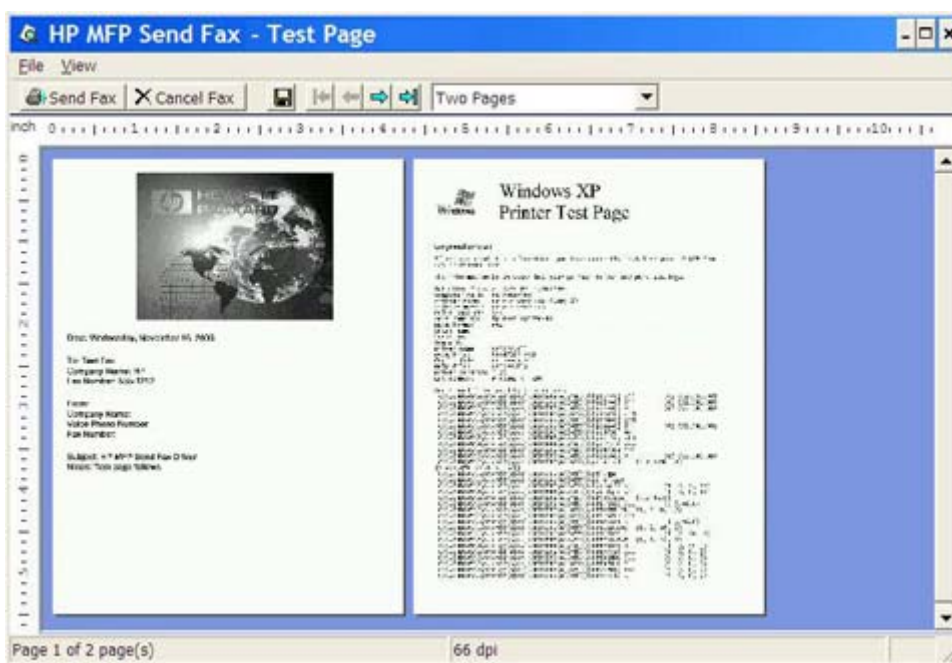
7. 单击**添加至 ->**，将收件人信息填入**传真收件人**字段。
8. 对每个传真收件人重复第 5 步到第 7 步。传真将发送到**传真收件人**字段中显示的所有收件人。
9. 如果启用了帐单代码功能，请在 **HP MFP Send Fax** 对话框中的**帐单信息**下输入帐单代码。您可以根据具体的传真作业修改帐单代码。




10. 要使用默认的发件人、传真质量、通知信息和预览首选项发送传真，请单击**发送**。

 **注：** 单击 **HP MFP Send Fax** 对话框中的**设置**选项卡可查看发件人、传真质量、通知和预览设置。可以更改任一传真作业的这些信息。单击**发送**以发送传真。

11. 如果您在**设置**选项卡上选择了**发送传真之前显示预览**，则会出现传真作业的预览。检查传真是否正确。




 **注：** 预览功能在使用“即点即印”功能时不可用。“即点即印”是 Windows 的一项功能，可以让您无需使用安装磁盘即可连接、打印或传真到远程打印机。系统会自动将文件和配置信息从打印服务器下载到客户端。

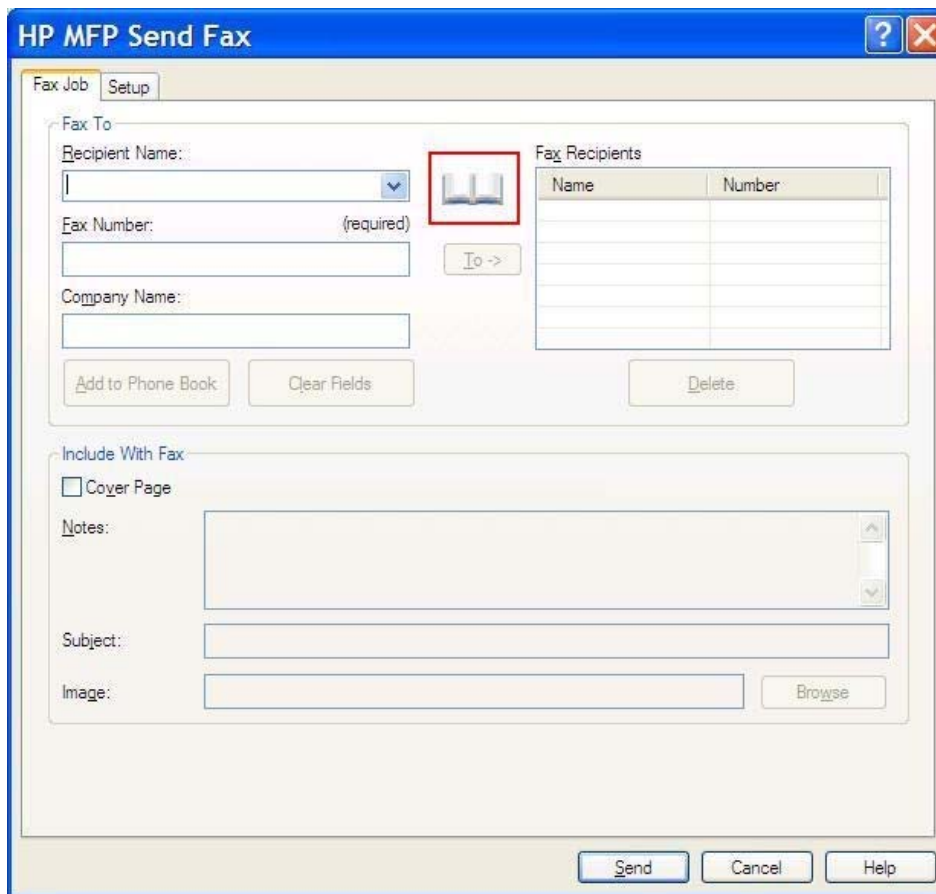
12. 单击**查看**或使用**缩放**下拉菜单来更改预览文档的大小。
13. 单击**箭头**按钮以浏览整篇文档。
14. 单击**发送传真**即可发送传真，或单击**取消传真**以关闭 Send Fax 驱动程序。

使用电话簿发送传真

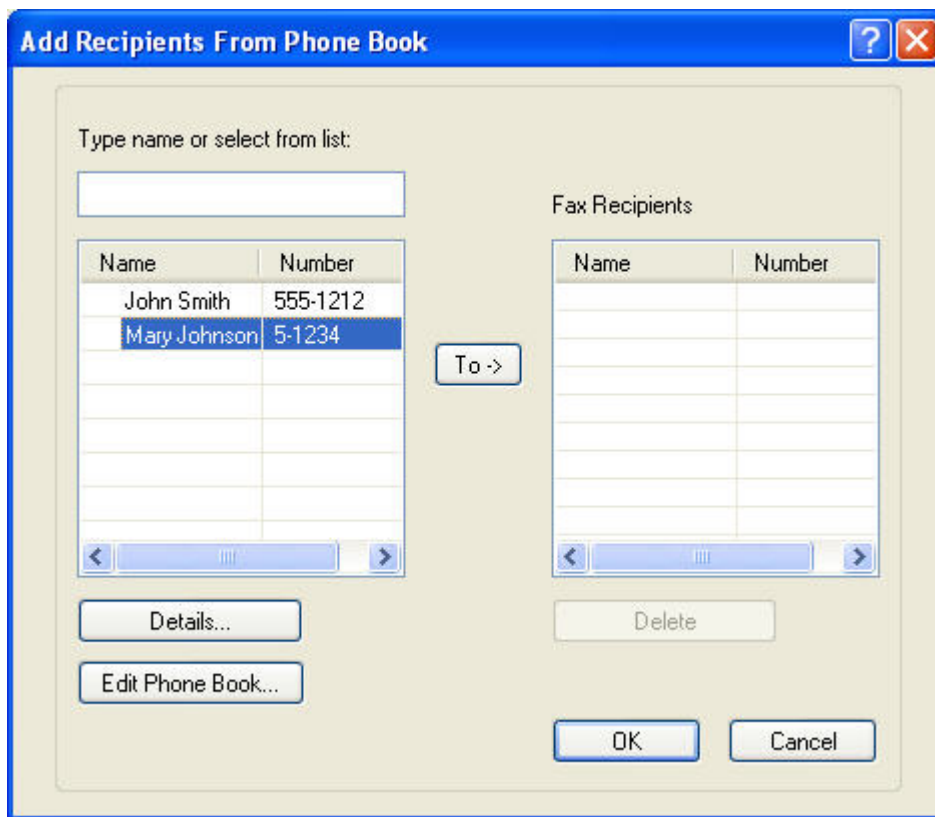
1. 在创建文档所用的软件程序中打开要传真的文档。
2. 单击文件，然后单击打印。
3. 从打印机列表中选择 HP MFP Send Fax 驱动程序。
4. 单击确定或打印。

 **注：** 单击将文档发送到打印机的按钮。此按钮在各个程序中的名称可能各不相同。


5. 在 **HP MFP Send Fax** 对话框的**传真到**下，单击书本图标。




6. 在从电话簿添加收件人对话框中，选择每个传真收件人的姓名，然后单击**添加至 ->** 将其填入**传真收件人**字段。




7. 将所有传真收件人添加到**传真收件人**字段后，单击**确定**。

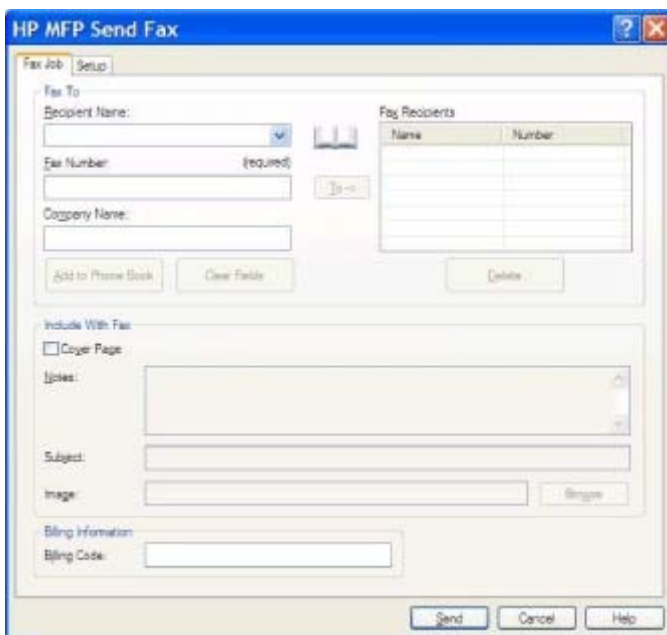
 **注：** 传真收件人的最大数量为 100。

8. 在 **HP MFP Send Fax** 对话框的**传真附带**下方显示默认封面页信息。可以更改任一个传真作业的这些信息。


 **注：** 要设置所有传真的默认封面页设置，请参阅 [第 53 页的配置](#)。

 **注：** 当多个收件人使用封面页时，预览仅显示第一个收件人的封面页。但是，封面页将分别发送给每个收件人。每个封面页仅显示一个收件人的姓名。

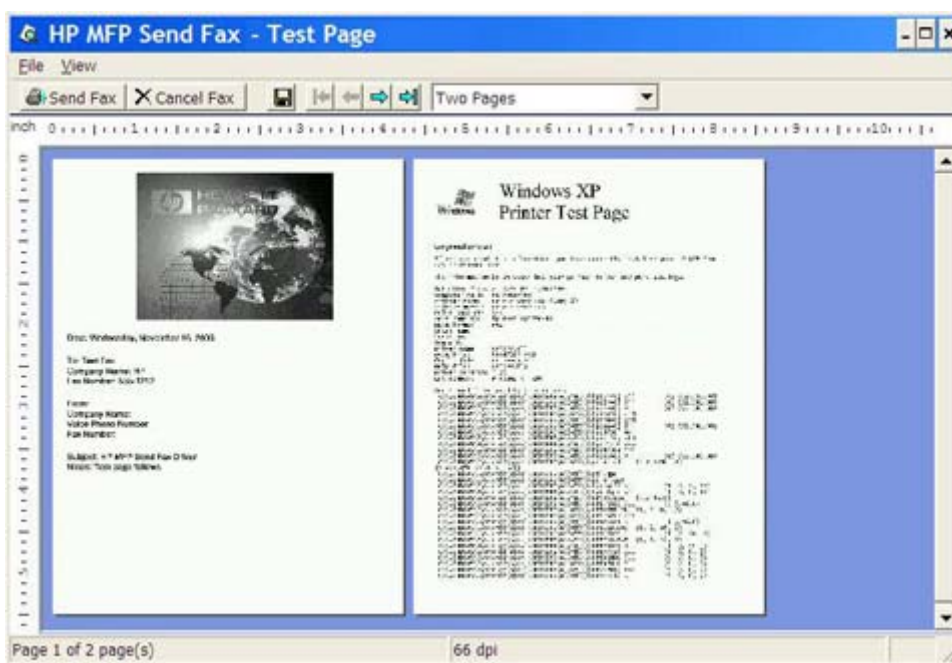
9. 如果启用了帐单代码功能，请在 **HP MFP Send Fax** 对话框中的**帐单信息**下输入帐单代码。您可以根据具体的传真作业修改帐单代码。




10. 要使用默认的发件人、传真质量、通知信息和预览首选项向所有传真收件人发送传真，请单击**发送**。

 **注：** 单击 **HP MFP Send Fax** 对话框中的**设置**选项卡可查看发件人、传真质量、通知和预览设置。可以更改任一个传真作业的这些信息。单击**发送**以发送传真。

11. 如果您在**设置**选项卡上选择了**发送传真之前显示预览**，则会出现传真作业的预览。检查传真是否正确。




 **注：** 预览功能在使用“即点即印”功能时不可用。“即点即印”是 Windows 的一项功能，可以让您无需使用安装磁盘即可连接、打印或传真到远程打印机。系统会自动将文件和配置信息从打印服务器下载到客户端。

12. 单击**查看**或使用**缩放**下拉菜单来更改预览文档的大小。
13. 单击**箭头**按钮以浏览整篇文档。
14. 单击**发送传真**即可发送传真，或单击**取消传真**以关闭 Send Fax 驱动程序。

取消传真作业

1. 在 MFP 控制面板上，按红色**停止**按钮。

 **注：** 出现一个菜单，其中列出了所有可以取消的活动作业。

2. 选择所需的项，然后轻触**确定**。

在传真号中插入特殊字符

除了数字 0 到 9 外，**传真号**文本字段还接受一些特殊字符。

表 2-1 特殊字符


特殊字符	函数
-	在传真号中使用连字符以使号码读起来更方便。
()	在传真号码中使用圆括号可使号码更易于阅读。
[]	使用左方括号和右方括号可隐藏传真号码的一部分，以便在传真封面页、呼叫报告或电子邮件确认中不打印这一部分。例如，传真号可能包括电话卡访问代码。用方括号将传真号的电话卡访问代码部分括起来，以防止显示该信息。
*	星号作为拨号音传送。
#	数字符号作为拨号音传送。
,	拨打传真号时，一个逗号代表 2 秒暂停。如果拨号时需要长时间暂停，可使用多个逗号。

编辑电话簿

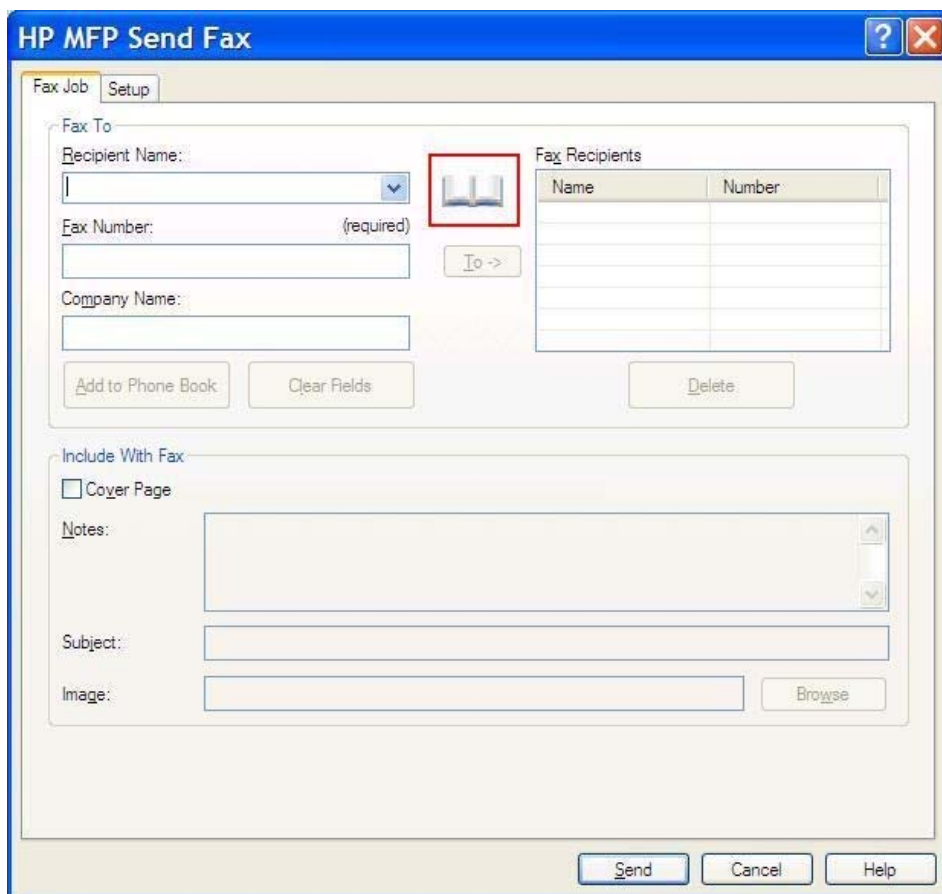
电话簿可用于存储显示在 **HP MFP Send Fax** 对话框中**传真到**下显示的联系信息。在电话簿中可以添加和删除姓名。

MFP Send Fax 电话簿可以导入和导出。

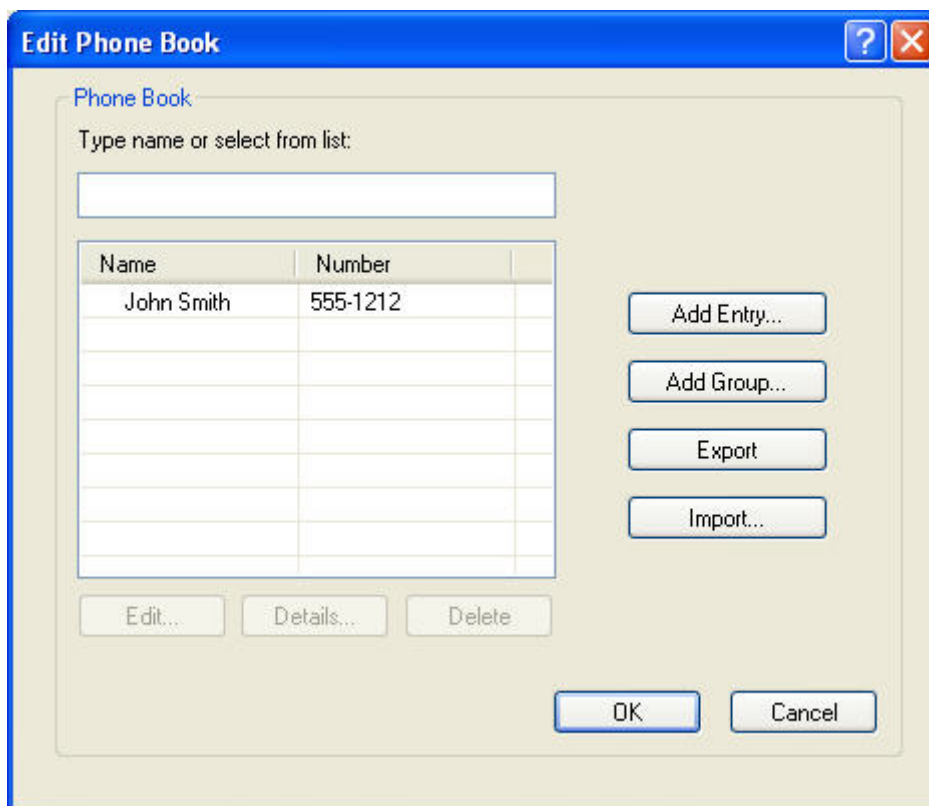
向电话簿添加姓名

 **注：** 可通过单击书本图标或在**设置**选项卡上单击**编辑电话簿**，将姓名添加到电话簿或**传真作业**选项卡。

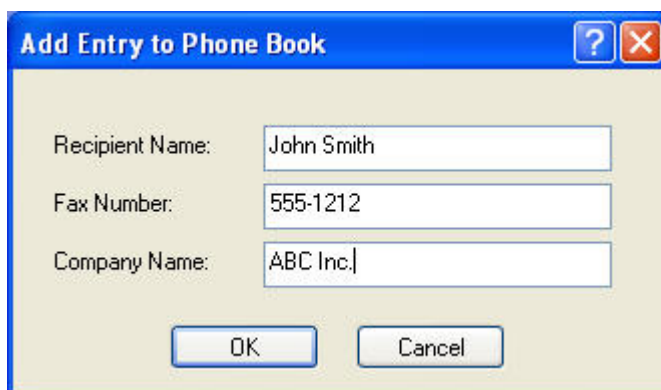
1. 在 **HP MFP Send Fax** 对话框的**传真到**下，单击**传真作业**选项卡上的书本图标。随后将打开从电话簿添加收件人对话框。



2. 在从电话簿添加收件人对话框中单击**编辑电话簿**。随后将打开**编辑电话簿**对话框。在**编辑电话簿**对话框中单击**添加条目**以打开**将条目添加到电话簿**对话框。输入收件人姓名、传真号码和公司名称，然后单击**确定**。



3. 单击**编辑电话簿**。
4. 在**添加至电话簿**对话框中，在文本框中键入收件人的姓名、传真号和公司名称。




5. 单击**确定**。
6. 在**编辑电话簿**对话框中，单击**添加条目**以添加其它姓名。
7. 在电话簿中添加完姓名后，单击**确定**。


向电话簿中添加组

 **注：** 可通过单击书本图标将组添加到**传真作业**选项卡上的电话簿，或通过单击**编辑电话簿**，将组添加到**设置**选项卡上的电话簿。如果从**设置**选项卡添加组，转至此过程的第 3 步。

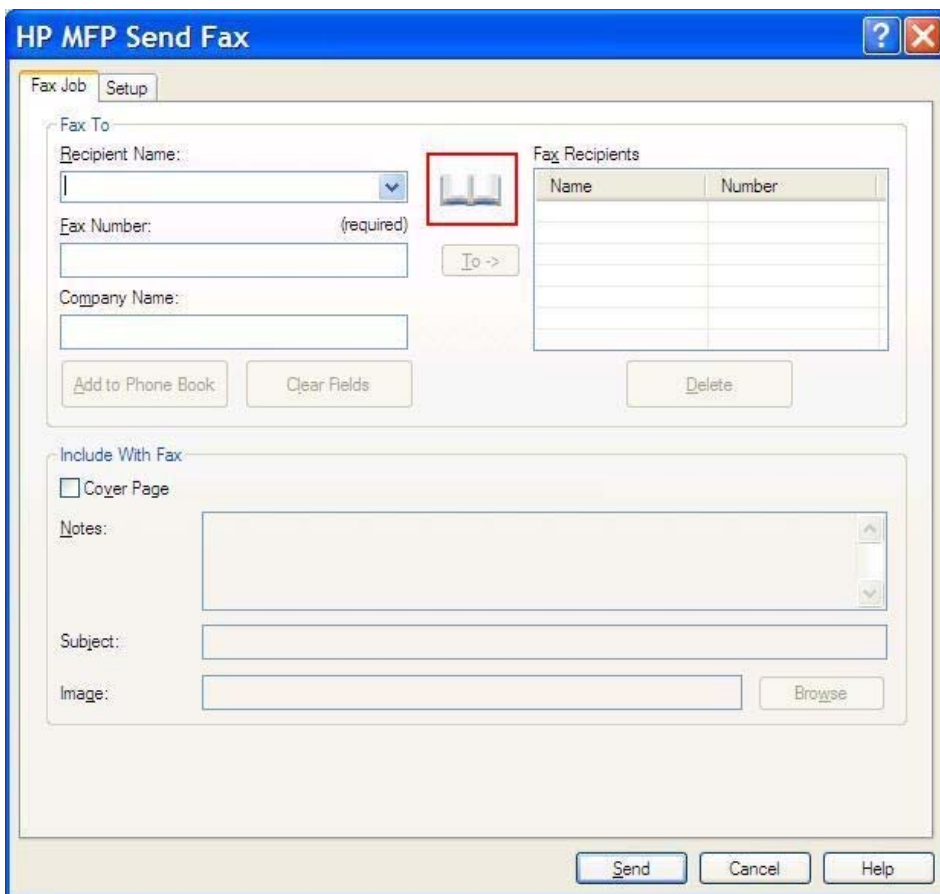
1. 在 **HP MFP Send Fax** 对话框的**传真到**下，单击**传真作业**选项卡上的书本图标。随后将打开**从电话簿添加收件人**对话框。
2. 在**从电话簿添加收件人**对话框中，突出显示列表中的一个名称，然后单击**编辑电话簿**。
3. 在**编辑电话簿**对话框中，单击**添加组**。随后将打开**将组添加到电话簿**对话框。将组名称输入**组名称**文本框，然后从对话框左边的列表输入或选择一个名称。单击**添加**将选定的名称复制到**成员**框。当完成添加组后，单击**确定**。

 **注：** 可先验证联系信息，然后再通过单击**详细信息**向组添加信息。这将打开**详情**对话框。验证信息并单击**确定**或**取消**。您不能在此对话框中编辑信息。

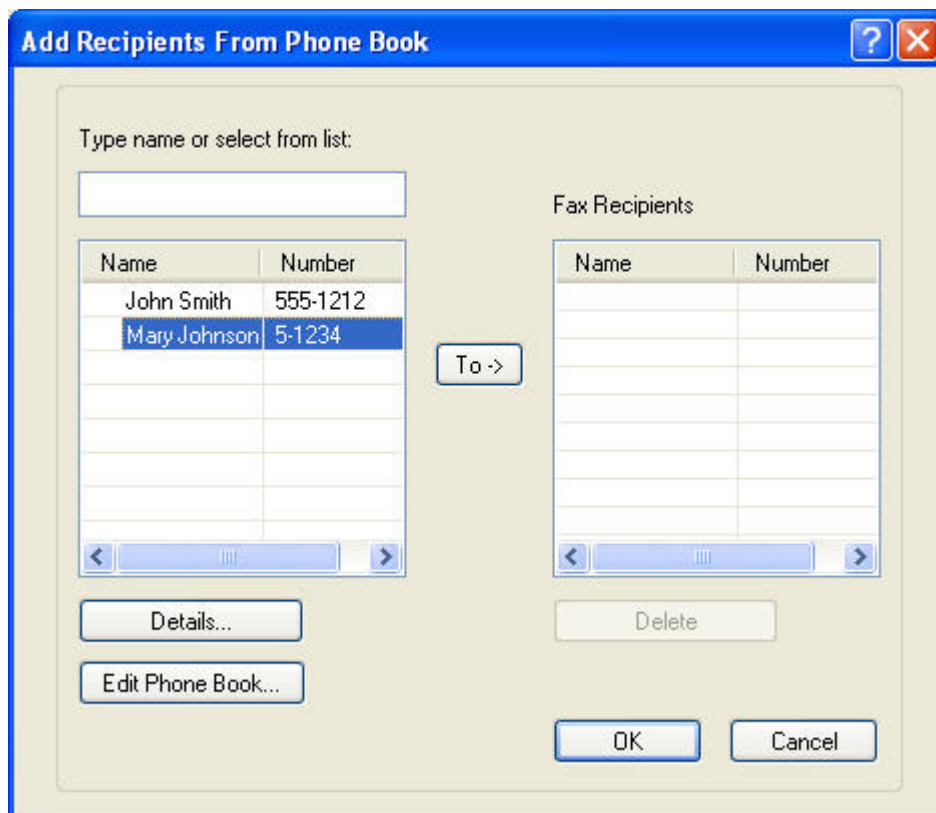
从电话簿中删除姓名

 **注：** 可通过单击书本图标删除**传真作业**选项卡上电话簿中的姓名，或在**设置**选项卡上单击**编辑电话簿**删除电话簿中的姓名。如果您从**设置**选项卡删除姓名，转至此过程的第 3 步。

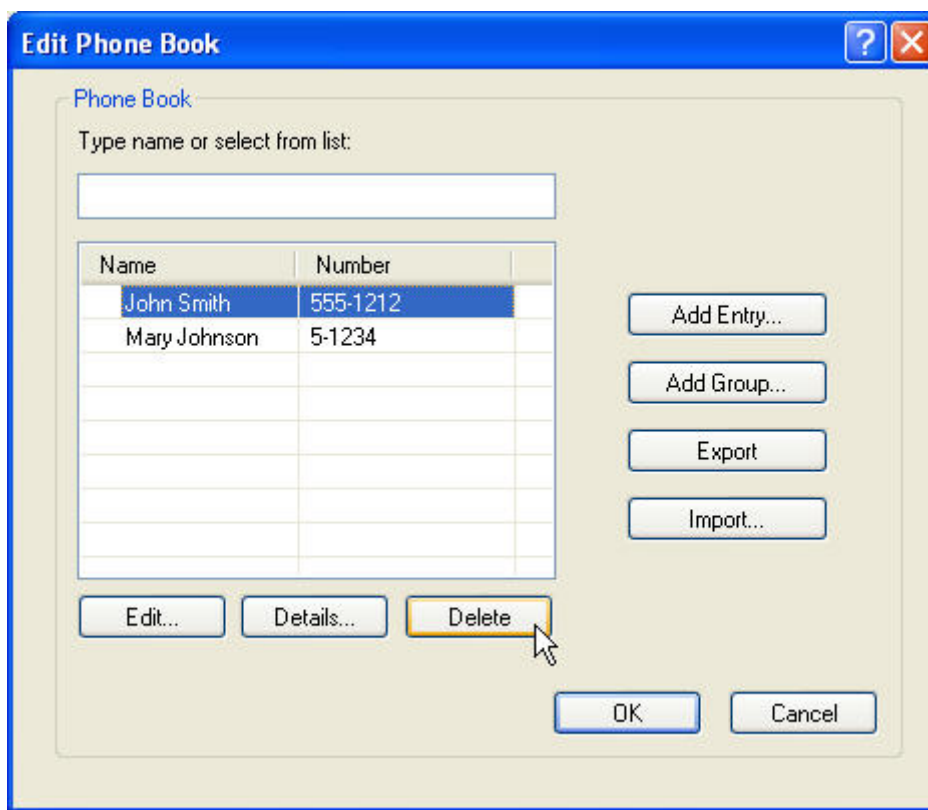
1. 在 **HP MFP Send Fax** 对话框的**传真到**下，单击**传真作业**选项卡上的书本图标。随后将打开**从电话簿添加收件人**对话框。




2. 在从电话簿添加收件人对话框中，突出显示列表中的一个名称，然后单击编辑电话簿。



3. 在**编辑电话簿**对话框中，选择要删除的姓名，然后单击**删除**。在**确认**对话框中确认删除操作。单击**是**从电话簿永久删除此条目。



编辑电话簿中的姓名

 **注：** 可通过单击书本图标编辑**传真作业**选项卡电话簿中的姓名，或通过单击**编辑电话簿**编辑**传真作业**选项卡电话簿中的姓名。如果您从**设置**选项卡编辑姓名，转至此过程的第 3 步。

1. 在 **HP MFP Send Fax** 对话框的**传真到**下，单击**传真作业**选项卡上的书本图标。

HP MFP Send Fax [?] [X]

Fax Job Setup

Fax To

Recipient Name: [] [v]

Fax Number: (required) []

Company Name: []

[Add to Phone Book] [Clear Fields] [Delete]

[To ->]

Fax Recipients

Name	Number

Include With Fax

Cover Page

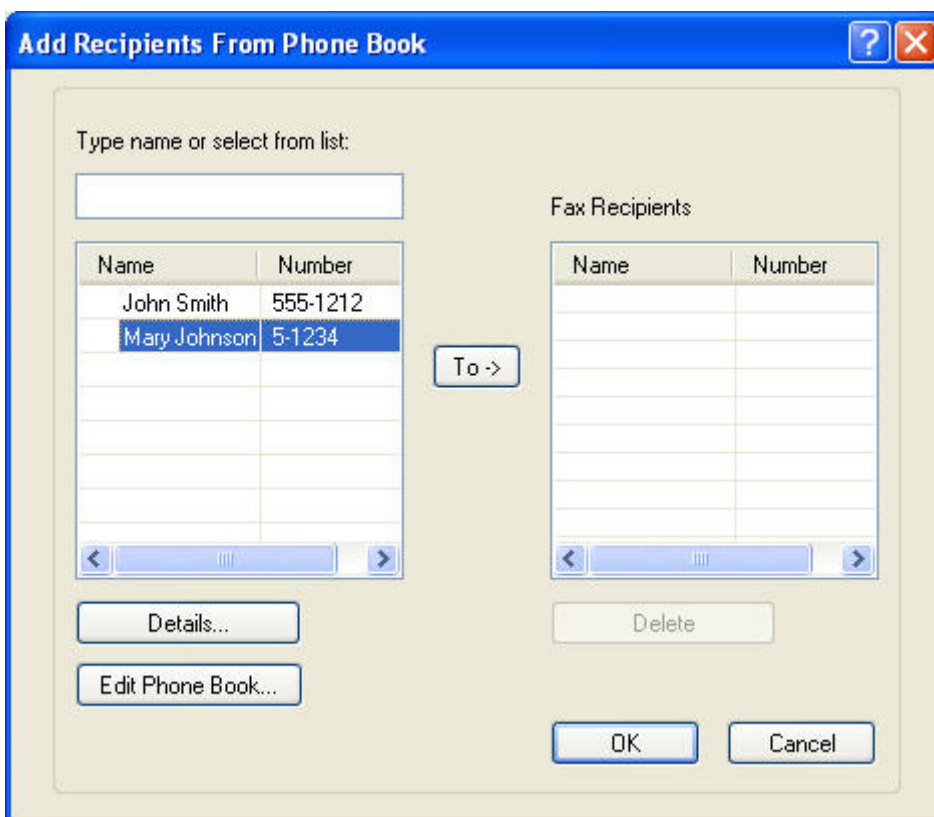
Notes: []

Subject: []

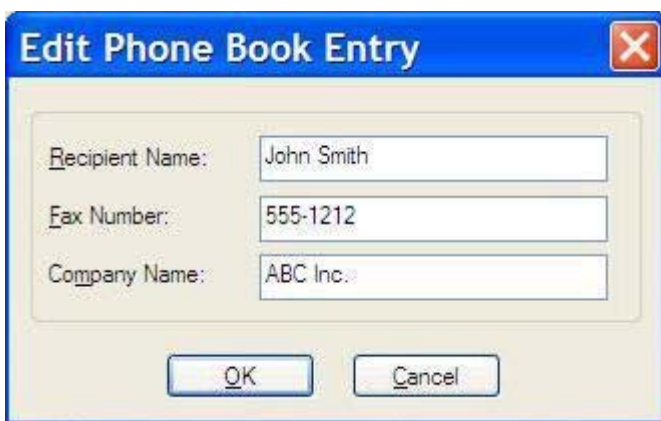
Image: [] [Browse]


[Send] [Cancel] [Help]

2. 在从电话簿添加收件人对话框中，选择要编辑的姓名，然后单击**编辑电话簿**。随后将打开**编辑电话簿**对话框。



3. 在**编辑电话簿**对话框中，突出显示一个现有姓名，然后单击**编辑**。随后将打开**编辑电话簿条目**对话框并显示当前联系信息。编辑收件人的姓名、传真号码和公司名称，然后单击**确定**。随后将返回**编辑电话簿**对话框。



 **注：** 要在发送传真前查看联系信息，请在**编辑电话簿**对话框中选择一个姓名，然后单击**详情**。将打开**详情**对话框。验证信息并单击**确定**或**取消**。不能在此对话框中编辑信息。

4. 完成编辑后，单击**确定**。

将电话簿条目导出到逗号分隔值 (CSV) 格式文件

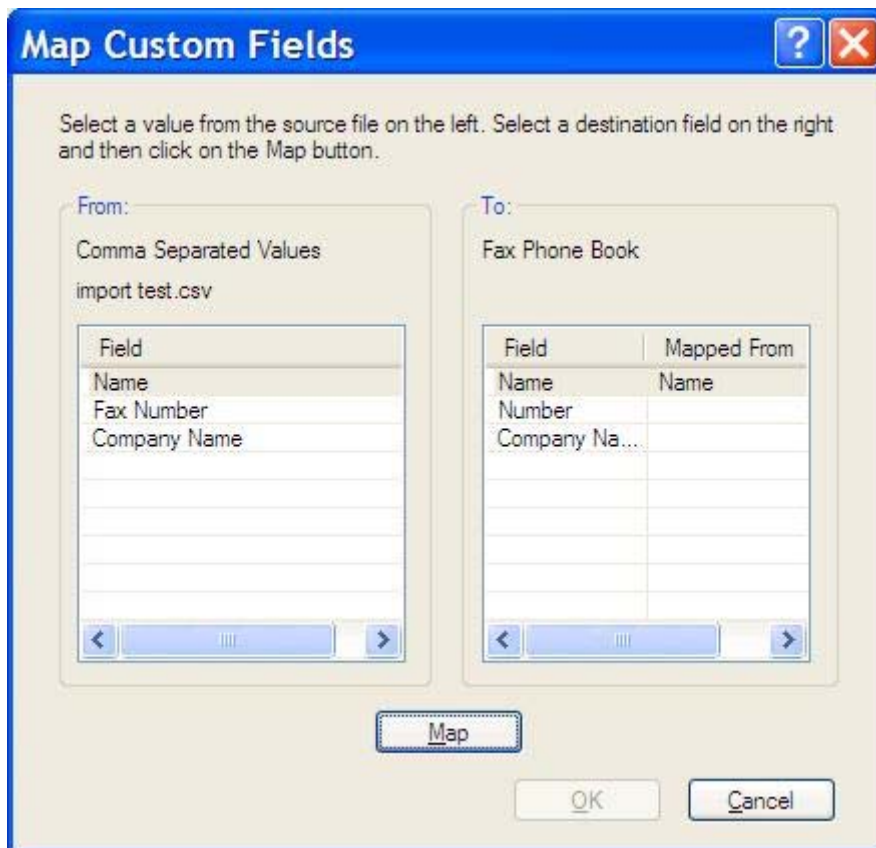
可以从电话簿中将联系信息导出到 CSV 文件中。

1. 可以从**传真作业**选项卡或**设置**选项卡的电话簿中导出姓名。
 - **传真作业**选项卡：单击书本图标，然后单击**从电话簿添加收件人**对话框中的**编辑电话簿**。
 - **设置**选项卡：单击**编辑电话簿**。
2. 在**编辑电话簿**对话框中，单击**导出...**以打开**文件另存为**对话框。输入导出 CSV 文件的路径和文件名，然后单击**确定**。所有当前保存的电话簿条目都已写入该文件。如果文件路径和文件名已存在，现有 .CSV 文件将被电话簿内容覆盖。

从 CSV 格式文件导入电话簿条目

可以将联系信息从正确格式的 .CSV 文件导入到电话簿中。从 .CSV 文件导入时，该软件假定文件中的第一条记录为标题记录，因此不导入第一条记录的内容。如果 .CSV 文件条目的格式不正确，该程序将丢弃全部记录。

1. 在**传真作业**或**设置**选项卡中，可以将姓名导入电话簿。
 - **传真作业**选项卡：单击书本图标，然后单击**从电话簿添加收件人**对话框中的**编辑电话簿**。
 - **设置**选项卡：单击**编辑电话簿**。
2. 在**编辑电话簿**对话框中，单击**导入...**以打开**文件打开**对话框。突出显示您想要导入的文件，单击**确定**。
3. 在验证突出显示的文件后，将打开**映射字段**对话框。突出显示**从**列中的某个条目，然后突出显示到**列**中的一个字段。单击**映射**。必须选择“姓名”和“电话号码”字段的映射。您可以选择为“公司名称”字段指定映射。在此处选择的映射将应用于 .CSV 文件中的所有记录。




语音呼叫和重试

语音呼叫不包括在传真活动记录中，并且不会生成 T.30 报告。下面的几个部分中提供了有关传真作业重试的信息。

传真呼叫报告

耗尽所有传真尝试次数后，将针对传真发送过程打印一份传真呼叫报告。其中显示传真作业记录 ID，还打印最后一次尝试的结果。

对于语音呼叫不打印传真呼叫报告。

 **注：** 传真呼叫报告仅为最后一次尝试生成作业号码。如果手动从菜单打印其中一个报告，并且上次呼叫既不是最后一次尝试，也不是语音呼叫，则作业号码为零。

传真活动日志

默认情况下，传真活动日志中不包括语音呼叫。传真活动记录中仅显示最终尝试。

T.30 报告


语音呼叫不会导致打印 T.30 报告。所有重试将导致打印 T.30 报告。

3 配置

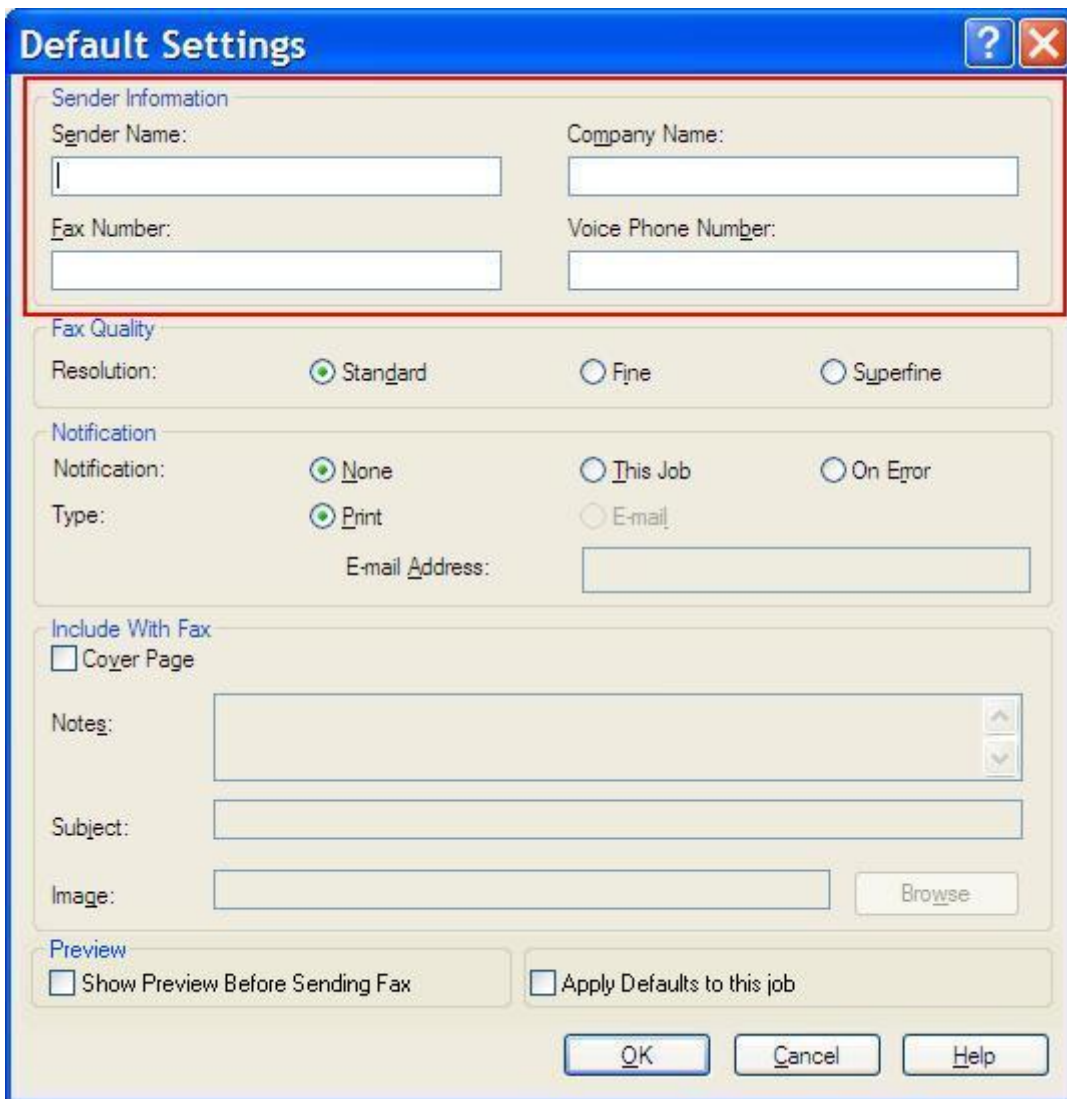
- [设置发件人信息](#)
- [设置传真质量](#)
- [设置通知设置](#)
- [设置封面信息](#)
- [设置预览首选项](#)
- [设置传真驱动程序打印机首选项](#)
- [设置帐单代码配置](#)


设置发件人信息

当使用 MFP Send Fax 驱动程序发送传真时，所有传真（包括封面页）都会包含默认的发件人信息。使用 **设置** 选项卡中的文本字段，可以修改单个传真的发件人信息。


 **注：** 要将更改仅应用于当前作业，请在退出 **默认设置** 对话框前，选择 **将默认值应用于此作业** 复选框。

1. 在 **设置** 选项卡上，单击 **编辑默认设置**。
2. 在 **默认设置** 对话框的 **发件人信息** 下，输入默认发件人姓名、公司名称、传真号码和语音电话号码。



 **注：** 首次在 **默认设置** 对话框输入发件人信息时，**设置** 选项卡中的发件人信息字段将会更新。如果以后默认发件人信息发生更改，**设置** 选项卡中的发件人信息不会刷新。更改将被保存，但信息不会显示在此对话框中。要显示新信息，请退出 MFP Send Fax 驱动程序，然后将其重新启动。

3. 单击 **确定**。

 **注：** 要同时设置所有的默认信息，请选择传真质量、通知、封面页和预览设置，然后单击 **确定**。

设置传真质量

传真质量设置决定了 MFP 用于发送传真的分辨率。以下是可用的质量设置：


- **标准**：200 x 100 点/英寸 (dpi)
- **精细**：200 x 200 dpi
- **超精细**：300 x 300 dpi

设置传真质量

1. 在**设置**选项卡上，单击**编辑默认设置**。
2. 在**默认设置**对话框中的**传真质量**下面，选择发送传真的默认质量。

The image shows a 'Default Settings' dialog box with several sections. The 'Fax Quality' section is highlighted with a red border and contains three radio button options: 'Standard' (selected), 'Fine', and 'Superfine'. Other sections include 'Sender Information' with fields for Sender Name, Company Name, Fax Number, and Voice Phone Number; 'Notification' with options for None, This Job, and On Error, and a Type dropdown set to Print; 'Include With Fax' with a checkbox for Cover Page and a Notes text area; and 'Preview' with checkboxes for Show Preview Before Sending Fax and Apply Defaults to this job. At the bottom are OK, Cancel, and Help buttons.

3. 单击**确定**。

 **注：** 要同时设置所有的默认信息，请选择发件人信息、通知、封面页和预览设置，然后单击**确定**。

设置通知设置

通知设置决定了何时以及如何发送外发传真的状态通知。

1. 在设置选项卡上，单击**编辑默认设置**。
2. 在**默认设置**对话框中的**通知**下面，选择何时接收通知：
 - **无**：不发送通知。
 - **此作业**：发送传真时发送通知。
 - **出错时**：发生错误时发送通知。

The image shows a 'Default Settings' dialog box with several sections. The 'Notification' section is highlighted with a red border. It contains the following options:


- Notification:** None, This Job, On Error
- Type:** Print, E-mail
- E-mail Address:** [Empty text box]

Other sections in the dialog include:


- Sender Information:** Fields for Sender Name, Company Name, Fax Number, and Voice Phone Number.
- Fax Quality:** Resolution options: Standard, Fine, Superfine.
- Include With Fax:** Cover Page.
- Notes:** [Text area]
- Subject:** [Text box]
- Image:** [Text box] and [Browse] button.
- Preview:** Show Preview Before Sending Fax, Apply Defaults to this job.

Buttons at the bottom: OK, Cancel, Help.

3. 选择发送通知的类型：
 - **打印**：在默认打印机上打印通知。
 - **电子邮件**：以电子邮件形式发送通知。在**电子邮件地址**文本框中键入电子邮件地址。

 **注：** 要接收电子邮件通知，必需在 MFP 上配置好电子邮件功能。

4. 单击确定。

 **注：** 要同时设置所有的默认信息，请选择发件人信息、传真质量、封面页和预览设置，然后单击确定。

设置封面信息

通过使用默认封面让传真封面的外观标准化。有多个字段，可输入注释、主题行和公司徽标或其它图像。单个传真作业的封面页设置可在**传真作业**选项卡中修改。

1. 在**设置**选项卡上，单击**编辑默认设置**。
2. 在**默认设置**对话框中的**随传真**包括下面，选择封面（仅限单个收件人）。

The image shows a 'Default Settings' dialog box with the following sections:


- Sender Information:** Sender Name, Company Name, Fax Number, Voice Phone Number.
- Fax Quality:** Resolution: Standard (selected), Fine, Superfine.
- Notification:** Notification: None (selected), This Job, On Error. Type: Print (selected), E-mail. E-mail Address: [field].
- Include With Fax:** Cover Page. Notes: [text area]. Subject: [text field]. Image: [text field] with a Browse button.
- Preview:** Show Preview Before Sending Fax. Apply Defaults to this job.


Buttons: OK, Cancel, Help.

3. 在**注释**文本框中，键入默认注释。
4. 在**主题**文本框中，输入默认的主题行。
5. 单击**贴面**可在封面页中包括图像。
6. 浏览并选择位图图像文件，如公司徽标。

 **注：** 位图图像在封面上将被转为灰度图像，并且位于页面顶部三分之一处。

7. 单击**确定**。


 **注：** 要同时设置所有的默认信息，请选择发件人信息、传真质量、通知和预览设置，然后单击**确定**。

 **注：** 当多个收件人使用封面页时，预览仅显示第一个收件人的封面页。但是，封面页将分别发送给每个收件人。每个封面页仅显示一个收件人的姓名。

设置预览首选项

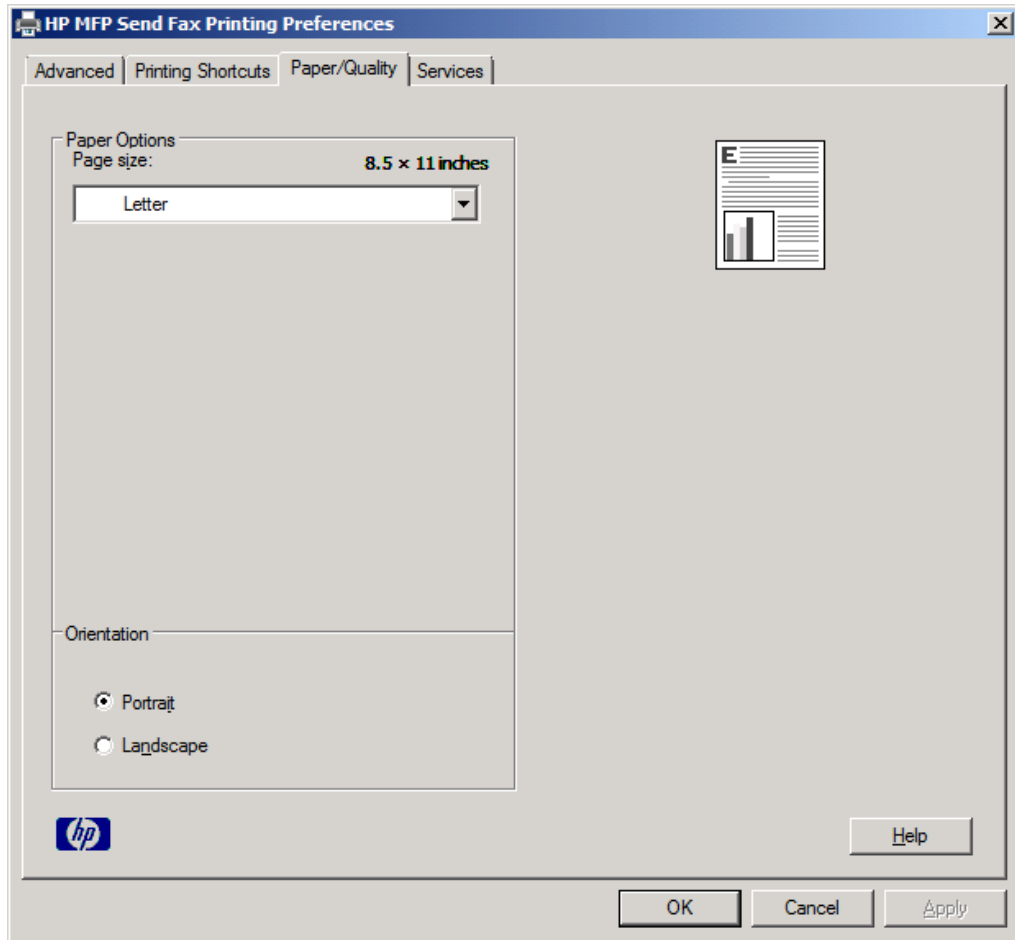
您可以将预览首选项设置为在每次发送传真作业前自动进行预览。


1. 在设置选项卡上，单击**编辑默认设置**。
2. 在**默认设置**对话框的**预览**下，选择**在发送传真前显示预览**，以便在发送每个传真前自动预览该传真。如果选择了**在发送传真前显示预览**，则**发送**按钮将变为**预览并发送**。
3. 单击**确定**。

 **注：** 要同时设置所有的默认信息，请选择发件人信息、传真质量、通知和封面页设置，然后单击**确定**。

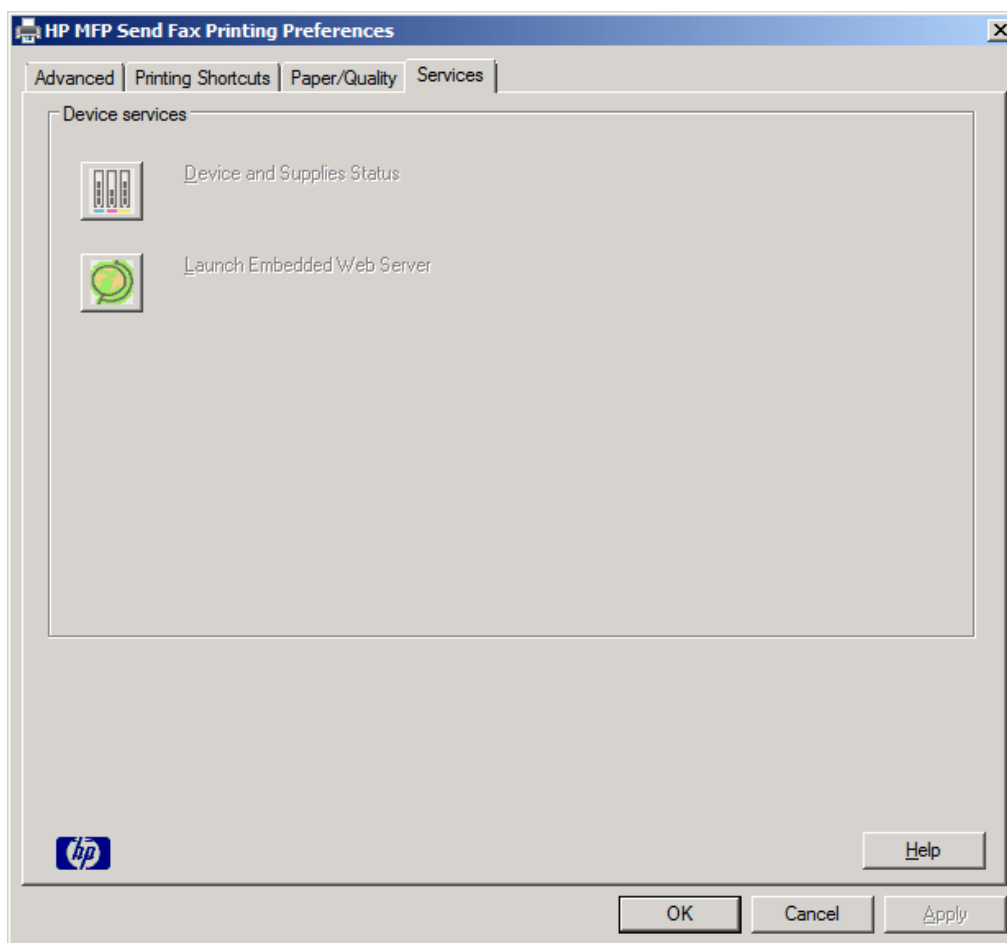
设置传真驱动程序打印机首选项


1. 单击开始、设置，然后单击打印机和传真。
2. 在打印机和传真窗口，右击 **HP MFP Send Fax**，然后单击打印首选项。
3. 在 **HP MFP Send Fax 文档属性** 对话框中，单击**纸张/质量**以设置默认纸张和质量属性。要保存设置并关闭此对话框，请单击**确定**。



 **注：** **HP MFP Send Fax 文档属性**对话框的**高级**选项卡中不包含任何影响 MFP Send Fax 驱动程序的信息。此选项卡是标准 Windows 选项卡，不能为此驱动程序删除。

- 单击**服务**以检查打印机和耗材状态，或启动内嵌式 Web 服务器。仅当 MFP Send Fax 驱动程序连接到有效的 TCP/IP 端口时，才会出现**服务**选项卡选项。



 **注：** 有关内嵌式 Web 服务器的详细信息，请参阅相应的 MFP 用户指南。

- 要保存对默认设置的更改并关闭此对话框，请单击**确定**。

设置帐单代码配置

HP MFP Send Fax 支持在发送传真时使用帐单代码。

1. 在主屏幕上，滚动至**管理**按钮并轻触它。
2. 打开以下菜单：
 - **传真设置**
 - **传真发送设置**
 - **传真发送设置**
 - **帐单代码**
3. 轻触**启用记帐代码**功能以启用帐单代码。

 **注：** 要禁用帐单代码，请取消选中**启用记帐代码**功能，轻触**保存**按钮，然后跳过其余步骤。

要允许用户编辑帐单代码，请轻触**允许用户编辑帐单代码**功能。

4. 轻触**默认计费代码**文本框以打开键盘。
5. 输入帐单代码，然后轻触**确定**按钮。
6. 轻触**最小长度**文本框以打开小键盘。
7. 键入帐单代码中需要包含的最小位数，然后轻触**确定**按钮。
8. 轻触**保存**按钮。

4 解决问题

- [功能性错误](#)
- [警告消息](#)
- [错误消息](#)

功能性错误

无法打印测试页

查看 MFP 控制面板上的 MFP Send Fax 配置信息，确定驱动程序安装是否成功以及是否启用了 PC Fax Send 功能。

1. 在主屏幕上，滚动至**管理**按钮并轻触它。
2. 打开以下菜单：
 - **传真设置**
 - **传真发送设置**
 - **传真发送设置**
 - **一般传真发送设置**
3. 轻触 **PC 传真发送**复选框。
4. 轻触**保存**按钮。

如果“PC 传真发送”没有出现在菜单中，请参阅[第 67 页的 MFP 控制面板上不显示“PC 传真发送”](#)。

电子邮件通知被禁用

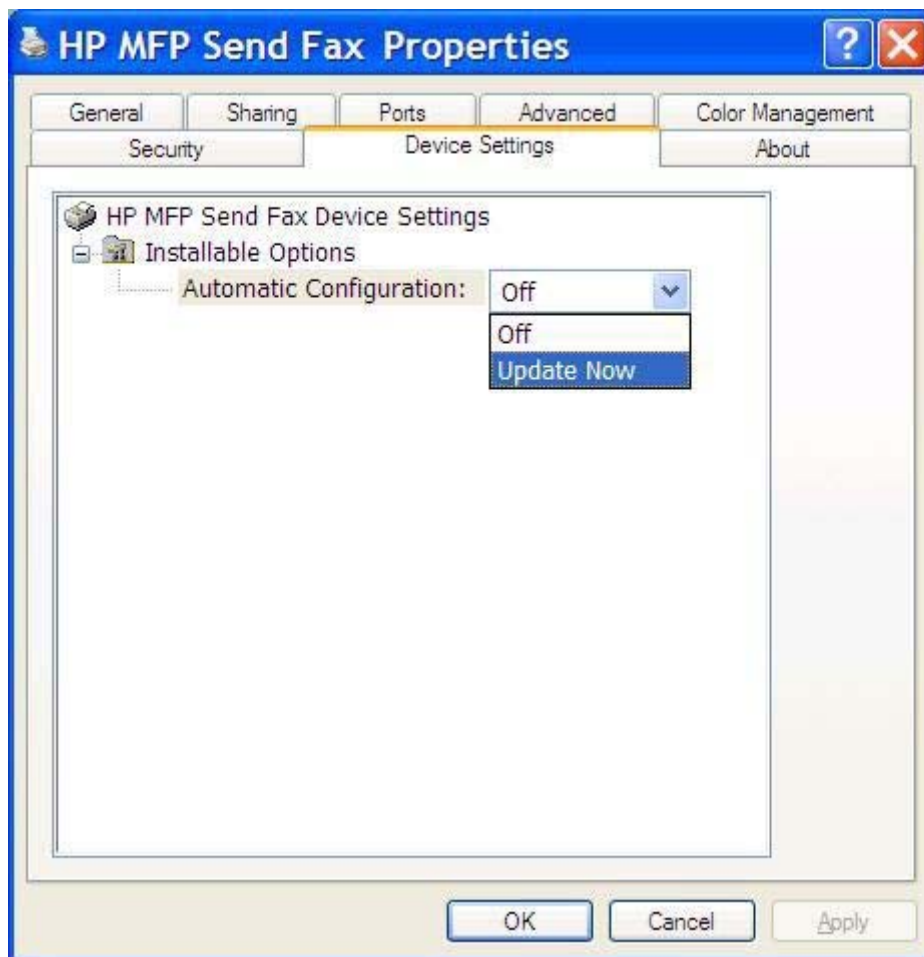
因为 MFP 上未启用电子邮件功能，所以在 **HP MFP Send Fax** 对话框**设置**选项卡的**通知**下禁用了电子邮件通知类型。

有关配置电子邮件功能的说明，请参阅用户指南。

在 MFP 上启用电子邮件功能后，请更新 **HP MFP Send Fax** 设置。

1. 单击**开始、设置**，然后单击**打印机和传真**。
2. 在**打印机和传真**窗口的**打印机任务**下，右击 MFP 的名称，然后单击**属性**。
3. 在 **HP MFP Send Fax 属性**对话框中，单击**设备设置**。

4. 在**自动配置**下拉菜单中，选择**立即更新**。



5. 单击**确定**。

未收到电子邮件确认

如果接收传真机没有应答、占线或未达到 MFP 中配置的重拨次数，则不会发送电子邮件确认。在 MFP 达到所配置的重拨次数后，将会发送确认通知。

MFP 控制面板上不显示“PC 传真发送”

在安装 MFP Send Fax 驱动程序后，MFP 控制面板上不显示 **PC 传真发送**。

固件是以远程固件更新 (RFU) 的形式打包的。这些软件包中含有 MFP 以及 MFP 中不同子系统的固件更新。RFU 包发送到 MFP 时，MFP 会将相应的固件更新发送到其子系统。有时候，这些更新并不同时进行。

完成固件更新：

1. 验证 MFP 固件是否已经更新到了最新的可用版本。如果固件尚未更新，请参阅 [第 4 页的升级 MFP 固件和下载驱动程序](#)。
2. 关闭 MFP，然后再次将其打开。
3. 在主屏幕上，滚动至**管理**按钮并轻触它。
4. 打开以下菜单：
 - [传真设置](#)
 - [传真发送设置](#)
 - [传真发送设置](#)
 - [一般传真发送设置](#)
5. 轻触 **PC 传真发送** 选项。

 **注：** 如果 MFP 菜单中未显示 **PC 传真发送** 选项，则应该升级 MFP 固件。

6. 轻触**保存**按钮。

如果 MFP 控制面板上仍不显示 **PC 传真发送**，请参阅《HP LaserJet MFP 模拟传真附件 500 传真指南》，以确保正确配置模拟传真附件。

如果正确配置了模拟传真附件，但 MFP 控制面板上仍未显示 **PC 传真发送**，请与 HP 客户服务中心联系。

封面上不显示或打印位图

如果位图文件过大，则封面页上不会显示或打印出位图文件。如果计算机的性能严重下降，传真图像渲染过程将会跳过封面页图像的渲染。请减少封面页所包含的位图大小。

不显示预览

要查看传真作业预览，请在**设置**选项卡中选择**在发送传真前显示预览**。

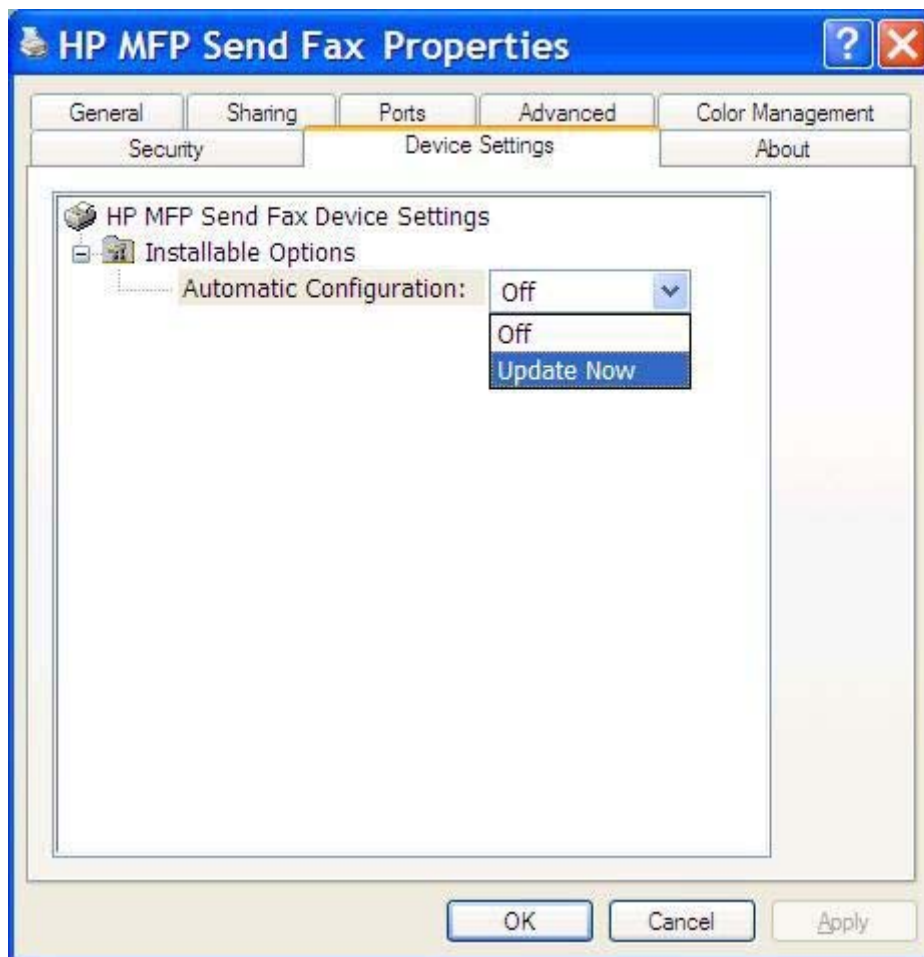
禁用功能后需要帐单代码

在 MFP 上禁用了帐单代码功能后，在**传真作业**选项卡的**帐单代码**文本框仍要求帐单代码。

更新驱动程序，以使**传真作业**选项卡中**不显示帐单代码**文本框：

1. 单击**开始、设置**，然后单击**打印机和传真**。
2. 在**打印机和传真**窗口的**打印机任务**下，右击 MFP 打印机的名称，然后单击**属性**。
3. 在 **HP MFP Send Fax 属性**对话框中，单击**设备设置**。

4. 在**自动配置**：下拉菜单中，选择**立即更新**。



5. 单击**确定**。

不显示帐单代码文本框

如果安装了 MFP Send Fax 驱动程序后在 MFP 中禁用帐单代码功能，则**传真作业**选项卡中不会显示**帐单代码**文本框。

启用帐单代码并使**传真作业**选项卡中的**帐单代码**文本框可用：

1. 在主屏幕上，滚动至**管理**按钮并轻触它。
2. 打开以下菜单：
 - **传真设置**
 - **传真发送设置**
 - **传真发送设置**
 - **帐单代码**

3. 轻触**启用记帐代码**功能以启用帐单代码。

 **注：** 要禁用帐单代码，请取消选中**启用记帐代码**功能，轻触**保存按钮**，然后跳过其余步骤。

要允许用户编辑帐单代码，请轻触**允许用户编辑帐单代码**功能。

4. 轻触**默认计费代码**文本框以打开键盘。
5. 输入帐单代码，然后轻触**确定按钮**。
6. 轻触**最小长度**文本框以打开小键盘。
7. 键入帐单代码中需要包含的最小位数，然后轻触**确定按钮**。
8. 轻触**保存按钮**。

无法刷新默认字段

首次在**默认设置**对话框中输入发件人信息时，**设置**选项卡中的发件人信息字段将会更新。如果以后默认发件人信息发生变更，**设置**选项卡中的发件人信息不会刷新。更改将被保存，但信息不会显示在此对话框中。要显示新信息，请退出 MFP Send Fax 驱动程序，然后将其重新启动。

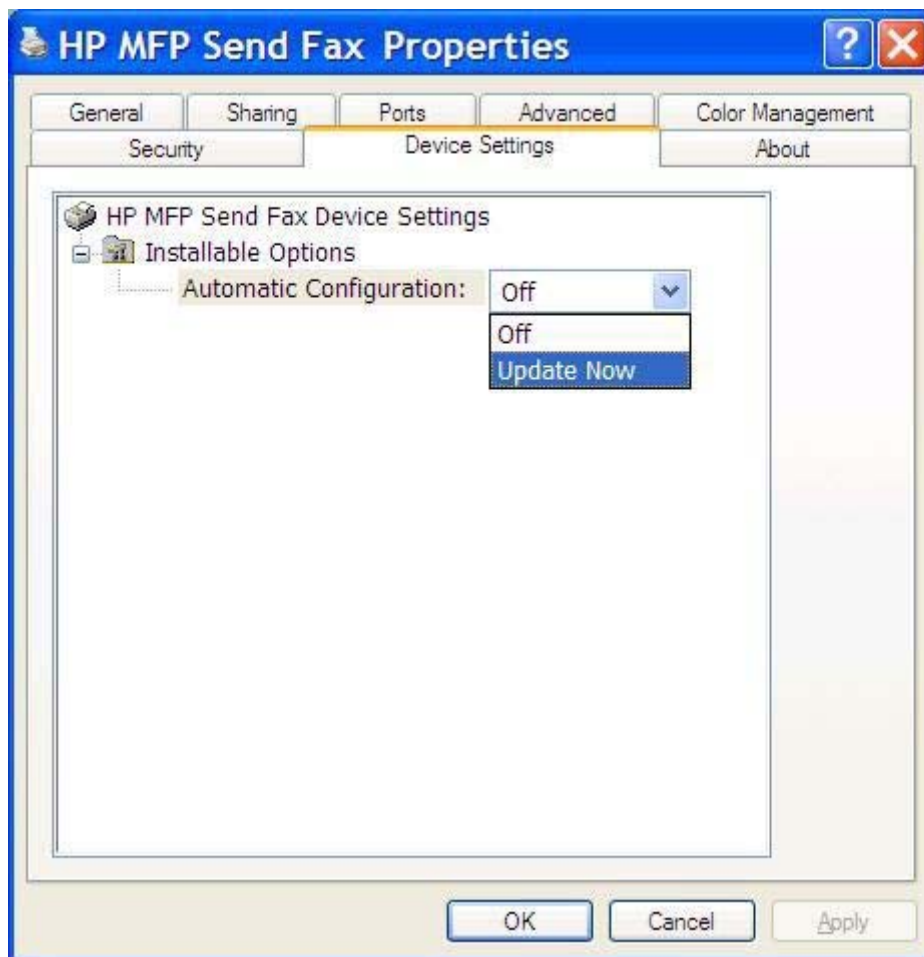
更改的设置未生效

MFP Send Fax 驱动程序在安装期间会捕捉 MFP 传真配置信息。如果在安装驱动程序后更改了 MFP 设置，请使用**立即更新**功能手动完成更新，从而将驱动程序与 MFP 设置同步。通常，关闭和重新启动驱动程序将自动完成此过程。

使用**立即更新**将驱动程序与 MFP 设置同步：

1. 单击**开始、设置**，然后单击**打印机和传真**。
2. 在**打印机和传真**窗口的**打印机任务**下，右击 MFP 的名称，然后单击**属性**。
3. 在 **HP MFP Send Fax 属性**对话框中，单击**设备设置**。


4. 在**自动配置**：下拉菜单中，选择**立即更新**。



5. 单击**确定**。

更改的设置**在“即点即印”安装中不生效**

如果使用“即点即印”安装，则通知、帐单代码、帐单代码长度和传真支持功能都无法使用**立即更新**功能进行刷新。要使这些设置更改在“即点即印”安装中生效，请删除 Send Fax 打印机，然后重新安装打印机。

 **注：** 传真预览功能在使用“即点即印”时不可用。

警告消息

当使用 HP MFP Send Fax 驱动程序时，可能会出现以下警告消息。

“MFP 上可能禁用了 PC 传真功能”警告

如果驱动程序端口发生改变，则会显示在 **MFP** 中可能禁用了 **PC 传真功能**警告。

更新配置设置：

1. 在 **MFP Send Fax** 警告消息框中，单击**确定**。



2. 验证 MFP 固件是否已经更新到了最新的可用版本。请参阅[第 4 页的确定 MFP 是否支持 MFP Send Fax 驱动程序](#)。
3. 验证在 MFP 中是否启用了 PC 传真发送功能。请参阅[第 27 页的卸载 HP MFP Send Fax 驱动程序](#)。

错误消息

如果发生了会导致传真收发无法进行或中断的传真问题，将生成一个错误消息以帮助确定问题的原因。此处提供消息列表及其原因/解决方案。

表 4-1 错误消息

至少需要一个传真号码	
原因	解决方法
在 传真作业 选项卡的 传真号 文本框中未输入传真号码。	请在 传真作业 选项卡的 传真号 文本框输入传真号码。

缺少必填信息：帐单代码	
原因	解决方法
在 传真作业 选项卡的 帐单代码 文本框中未输入帐单代码。仅在启用了帐单代码功能时才会发生此错误。	在 传真作业 选项卡的 帐单代码 文本框中输入帐单代码。

帐单代码至少为“n”位	
原因	解决方法
MFP 中的配置要求帐单代码必须包含指定位数的数字。当启用了帐单代码功能，而在 传真作业 选项卡的 帐单代码 文本框中的帐单代码未包含正确的位数时会出现此错误。	检查 传真作业 选项卡的 帐单代码 文本框中是否输入了帐单代码。输入包含指定位数的帐单代码。

缺少必填信息：电子邮件地址	
原因	解决方法
选择 电子邮件通知 后，在 设置 选项卡的 电子邮件地址 文本框中未输入电子邮件地址。	在 设置 选项卡的 电子邮件地址 文本框中输入电子邮件地址。

无法找到文件	
原因	解决方法
发送传真时，在 传真作业 选项卡或 设置 选项卡的 图像 文本框中指定了无效的路径。	在 传真作业 选项卡或 设置 选项卡的 图像 文本框中输入有效的图像路径。
发送传真时， 传真作业 选项卡或 设置 选项卡的 图像 文本框中指定的路径下缺少图像文件。	在 传真作业 选项卡或 设置 选项卡的 图像 文本框中输入有效的图像路径。
发送传真时， 传真作业 选项卡或 设置 选项卡的 图像 文本框中指定路径下的文件类型无效。	在 传真作业 选项卡或 设置 选项卡的 图像 文本框中输入位图图像的有效路径。

电子邮件地址的格式不可识别。您仍打算使用它吗？

原因	解决方法
设置选项卡的 电子邮件地址 文本框中的电子邮件地址无效。	单击 是 向指定地址发送电子邮件。 单击 否 返回到 设置 选项卡以修改电子邮件地址。

条目数量达到最大值

原因	解决方法
传真收件人列表中包含的传真收件人数量达到最大值。 传真收件人列表的上限为 100 个条目。	已输入了最大数量的传真号。请使用另一个传真作业给其余收件人发送传真。
电话簿包含的条目达到了最大数量。 电话簿上限为 10000 个条目。	从电话簿中删除条目。

组中条目的数量已达到最大值

原因	解决方法
已超出组中条目的最大数量。	从组中删除条目。

组中条目的数量已达到最大值

原因	解决方法
组中包含的条目达到了最大数量。	从组中删除条目。

数据无效

原因	解决方法
文件类型或文件格式不正确。	文件必须为 .CSV 文件。

未指定最小必需字段的映射

原因	解决方法
未将姓名和电话号码字段之间的映射（至少）映射到 .CSV 文件。	再次导入该文件。在 映射 对话框中，为未正确映射的字段选择正确的映射。

指定重复的组名

原因	解决方法
存在相同的组名。	输入新的唯一的组名。

导出错误

原因	解决方法
文件写入错误或磁盘空间不足将会导致电话簿无法导出。	确保电话簿保存的位置没有写保护并且磁盘空间足够。

导入错误

原因	解决方法
因为找不到所有字段的有效条目或存在重复条目，电话号码簿不能导入。	确保源 .CSV 文件未损坏并采用正确的组织结构。在导入之前，请删除重复的条目。

索引

符号/编号

- “传真作业”选项卡
 - 启用帐单代码文本框 69
- “即点即印”安装
 - 更新通知设置 71
 - 更新帐单代码 71
 - 更新帐单代码长度 71
 - 支持传真的功能 71

A

安装

- MFP Send Fax 驱动程序 6

C

操作系统

- 支持的 3

测试页

- 打印 14
- 无法打印 66

传真 29

- 发送给多个收件人 33
- 发送给一个收件人 30
- 配置质量 55
- 通过电话簿发送 36
- 在号码中使用特殊字符 41
- 作业预览隐藏 68

错误

- HP MFP Send Fax 驱动程序 66

错误消息 73

D

打印机首选项

- 配置 61

电话簿

- 编辑联系信息 46
- 从 CSV 文件导入条目 50
- 从“传真作业”选项卡中编辑联系信息 42, 46
- 从“传真作业”选项卡中导出联系信息 49, 50
- 从“传真作业”选项卡中添加联系信息 42
- 从“设置”选项卡中编辑联系信息 46
- 从“设置”选项卡中导出联系信息 49, 50
- 从“设置”选项卡中添加联系信息 42
- 发送传真 36
- 将条目导出到 CSV 文件 49
- 删除联系信息 44

电子邮件

- 配置 5
 - 通知被禁用 66
 - 未收到确认 67
- ### 逗号分隔值 (CSV) 文件
- 将电话簿条目导出到 49, 50
- ### 多个传真收件人
- 发送传真 33

F

发件人信息

- 配置 54

封面

- 缺少位图 68

封面信息

- 配置 58

G

更新设置 70

故障排除 65

惯例, 文档 2

H

HP MFP Send Fax 驱动程序

- 错误 66
- 错误消息 73
- 警告消息 72

J

警告 2

- 禁用了 PC 传真功能 72

警告消息 72

K

控制面板

- 不显示“PC 传真发送” 67

L

联系信息

- 从电话簿中删除 44
- 从“传真作业”选项卡的电话簿中编辑 46
- 从“传真作业”选项卡中编辑电话簿 42
- 从“传真作业”选项卡中添加联系信息 42
- 从“设置”选项卡的电话簿中编辑 46
- 从“设置”选项卡添加到电话簿 42
- 使用“传真作业”选项卡从电话簿导出 49
- 使用“传真作业”选项卡导入到电话簿 50
- 使用“设置”选项卡从电话簿导出 49
- 使用“设置”选项卡导入到电话簿 50

M

MFP Send Fax 驱动程序

- 安装说明 4, 6
- 故障排除 65
- 控制面板中不显示“PC 传真发送” 67
- 配置 1, 53
- 升级固件 4
- 问题解决 65
- 下载驱动程序 4
- 卸载 27

默认字段

- 刷新 70

P

配置

- MFP Send Fax 驱动程序 1, 53
- MFP Send Fax 驱动程序默认设置 53
- 传真质量 55

- 打印机首选项 61
- 电子邮件 5
- 发件人信息 54
- 封面信息 58
- 通知设置 56
- 预览首选项 60
- 帐单代码 6, 63

Q

- 取消
 - 传真作业 40

S

- 升级固件 4
- 手动更新设置 70
- 刷新
 - 默认字段 70

T

- 特殊字符
 - 在传真号中插入 41
- 提示 2
- 通知设置
 - 配置 56

W

- 网络要求 3
- 位图
 - 封面中缺少 68
- 文档惯例 2
- 问题解决 65

X

- 系统要求 3
- 下载驱动程序 4
- 显示器
 - 支持的 3
- 卸载
 - MFP Send Fax 驱动程序 27

Y

- 一个收件人
 - 发送传真 30
- 硬件
 - 支持的 3
- 语音呼叫和重试 51
- 预览首选项
 - 配置 60

Z

- 帐单代码
 - 禁用 68
 - 配置 6, 63
 - 启用 68
 - 启用“传真作业”选项卡上的文本框 69
- 支持的操作系统 3
- 支持的显示器 3
- 支持的硬件 3
- 注释 2
- 注意 2
- 作业预览
 - 隐藏 68

