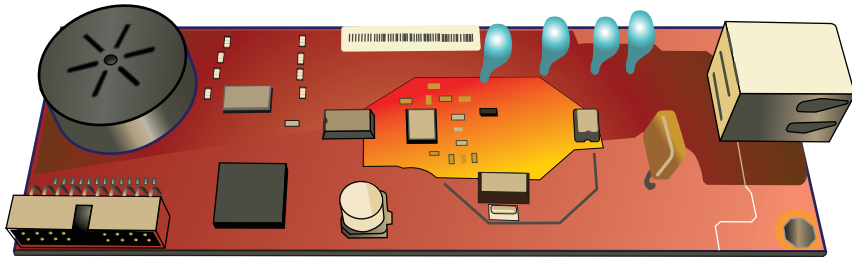




# ANALOGOVÉ FAXOVÉ PŘÍSLUŠENSTVÍ 500

Příručka ovladače pro odesílání faxů







# Analogové faxové příslušenství HP 500

Příručka ovladače pro odesílání faxů

## Copyright and License

© 2013 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Reprodukce, úpravy nebo překlad jsou bez předchozího písemného souhlasu zakázány kromě případů, kdy to povoluje autorský zákon.

Změna informací obsažených v tomto dokumentu je vyhrazena.

Jediné záruky na výrobky HP a služby jsou uvedeny ve výslovných prohlášeních o záruce dodaných s těmito výrobky a službami. Z tohoto dokumentu nelze vyvozovat další záruky. Společnost HP není odpovědná za technické nebo textové chyby nebo opomenutí obsažená v tomto dokumentu.

Edition 1, 4/2013

Číslo dílu: CC487-91245

## Ochranné známky

Microsoft®, Windows®, Windows® XP a Windows Vista® jsou v USA registrované ochranné známky společnosti Microsoft Corporation.

Všechny produkty zde zmíněné mohou být ochrannými známkami příslušných společností.

Zákony jednotlivých zemí/oblastí mohou zakazovat použití tohoto produktu mimo určené země/oblasti. Ve většině zemí/oblastí je ze zákona přísně zakázáno připojovat neschválená telekomunikační zařízení (faxová zařízení) k veřejným telefonním sítím.

ENERGY STAR® a logo ENERGY STAR® jsou ochrannými známkami registrovanými v USA.

---

# Obsah

<b>1 Nastavení .....</b>	<b>1</b>
Úvod .....	2
Systémové požadavky .....	3
Operační systémy .....	3
Displeje .....	3
Hardware .....	3
Síť .....	3
Instalace ovladače MFP Send Fax .....	4
Postup zjištění, zda zařízení MFP podporuje ovladač MFP Send Fax. ....	4
Upgrade firmwaru zařízení MFP a stažení ovladače .....	4
Ověření, že je konfigurována funkce e-mailu zařízení MFP (volitelné) .....	6
Konfigurace funkce účtovacích kódů (volitelně) .....	6
Instalace ovladače .....	6
Instalace ovladače v systému Windows XP .....	7
Instalace ovladače v systému Windows Vista .....	20
Odinstalace ovladače HP MFP Send Fax .....	29
<b>2 Odeslat faxy .....</b>	<b>31</b>
Odeslání faxu jednomu příjemci .....	32
Odeslání faxu několika příjemcům .....	35
Odeslání faxu pomocí telefonního seznamu .....	39
Zrušení faxové úlohy .....	43
Vložení speciálních znaků do čísla faxu .....	44
Úprava telefonního seznamu .....	45
Přidání jmen do telefonního seznamu .....	45
Přidání skupin do telefonního seznamu .....	47
Odebrání jmen z telefonního seznamu .....	47
Úprava jmen v telefonním seznamu .....	50
Export položek telefonního seznamu ve formátu CSV .....	54
Import položek telefonního seznamu ze souboru CSV .....	55
Hlasové volání a opakované pokusy .....	56

Hlášení o faxovém volání .....	56
Protokol činnosti faxu .....	56
Protokol T.30 .....	56

### **3 Konfigurace .....** **57**

Nastavení informací o odesílateli .....	58
Nastavení kvality faxu .....	60
Nastavení oznámení .....	62
Nastavení informací o úvodní stránce .....	64
Nastavení předvoleb náhledu .....	66
Nastavení předvoleb tiskárny v ovladači faxu .....	67
Nastavení účtovacích kódů .....	69

### **4 Řešení problémů .....** **71**

Chyby funkcí .....	72
Zkušební stránka se nevytiskla .....	72
E-mailové oznámení je zakázáno .....	72
E-mailové potvrzení nebylo obdrženo .....	73
Na ovládacím panelu se nezobrazují položky ODESÍLÁNÍ FAXŮ Z PC nebo Odesílání faxů z počítače .....	73
Rastrový obrázek se nezobrazí nebo se nevytiskne na úvodní stránce .....	74
Náhled se nezobrazí .....	74
Po zakázání funkce je vyžadován účtovací kód .....	74
Textové pole pro účtovací kód se nezobrazí .....	75
Výchozí pole se neobnoví .....	76
Upravené nastavení se neprojeví .....	76
Při instalaci s použitím funkce Ukázat a tisknout se upravené nastavení neprojeví .....	77
Varovné zprávy .....	78
Funkce odesílání faxů z počítače může být v zařízení MFP zakázána .....	78
Chybové zprávy .....	79

### **Rejstřík .....** **83**

---

# 1 Nastavení

- [Úvod](#)
- [Systémové požadavky](#)
- [Instalace ovladače MFP Send Fax](#)
- [Odinstalace ovladače HP MFP Send Fax](#)

# Úvod


Pomocí ovladače HP LaserJet MFP Send Fax můžete z počítače odesílat faxy do jedné nebo několika multifunkčních periférií (MFP) vyrobených společností HP. Po instalaci je ovladač dostupný prostřednictvím tisku s ovladačem MFP Send Fax.


Tato příručka popisuje faxové funkce obsažené v ovladači MFP Send Fax.


## Symbyly použité v této příručce

---

 **TIP:** Tipy poskytují užitečné rady a zjednodušení.

 **POZNÁMKA:** Poznámky poskytují důležité informace vysvětlující koncept nebo popisující provedení úlohy.

 **UPOZORNĚNÍ:** Upozornění označují postupy, které je třeba použít pro prevenci ztráty dat nebo poškození produktu.

 **VAROVÁNÍ!** Varování upozorňují na konkrétní postupy, které je třeba použít pro prevenci úrazu, katastrofické ztráty dat nebo pro rozsáhlé poškození produktu.

---




# Systemové požadavky

## Operační systémy

Ovladač MFP Send Fax je podporován v následujících operačních systémech:

- Windows® XP SP2 nebo novější, 32bitová verze

 **POZNÁMKA:** Společnost Microsoft ukončila hlavní podporu systému Windows XP v dubnu 2009. Společnost HP se bude nadále snažit o maximální podporu systému Windows XP, u kterého byla oficiálně ukončena podpora.

- Windows Vista®, 32bitová a 64bitová verze
- Windows® 7, 32bitová a 64bitová verze
- Windows® 8, 32bitová a 64bitová verze
- Windows 2003 Server SP1 nebo novější, 32bitová a 64bitová verze
- Windows Server 2008, 32bitová a 64bitová verze
- Windows Server 2008 R2, 64bitová verze
- Windows 2012 Server, 64bitová verze
- Max OS X 10.6 a 10.7

## Displeje

Modul MFP Send Fax podporuje obrazovky s adaptérem SVGA (Super Video Graphics Adapter) a rozlišením 800 x 600 pixelů nebo vyšším.

## Hardware

Před instalací ovladače MFP Send Fax musí být v zařízení MFP instalováno analogové faxové příslušenství HP LaserJet. Další informace o instalaci tohoto hardwaru naleznete v dokumentu *Uživatelská příručka pro doplňkový analogový fax HP LaserJet 500*.

Pokyny k instalaci karty faxu, uživatelskou dokumentaci a software si můžete stáhnout z následující adresy URL:

[www.hp.com/support/ljanalogfaxaccessory500](http://www.hp.com/support/ljanalogfaxaccessory500)

## Síť

Ovladač MFP Send Fax musí být používán v síťové tiskárně. Není určen pro použití v místní tiskárně připojené prostřednictvím rozhraní USB nebo prostřednictvím sériového či paralelního rozhraní.

# Instalace ovladače MFP Send Fax

## Postup zjištění, zda zařízení MFP podporuje ovladač MFP Send Fax.

Nejnovější verze firmwaru zařízení MFP obsahují podporu pro ovladač MFP Send Fax.

1. Na úvodní obrazovce vyhledejte a stiskněte tlačítko **Správa**.
2. Otevřete následující nabídky:
  - **Nastavení faxu**
  - **Nastavení odesílání faxu**
  - **Nastavení odesílání faxu**
  - **Obecná nastavení odesílání faxu**
3. Stiskněte možnost **Odesílání faxů z počítače**.



---

**POZNÁMKA:** Pokud se položka **Odesílání faxů z počítače** v nabídce zařízení MFP nezobrazí, aktualizujte firmware zařízení MFP.

---

4. Stiskněte tlačítko **Uložit**.

## Upgrade firmwaru zařízení MFP a stažení ovladače

1. Aktuální verzi firmwaru zařízení MFP lze určit na základě zobrazení konfiguračních informací na ovládacím panelu zařízení MFP.
  - a. Na úvodní obrazovce vyhledejte a stiskněte tlačítko **Správa**.
  - b. Otevřete následující nabídky:
    - **Sestavy**
    - **Stránky konfigurace/stavu**
  - c. Stiskněte možnost **Konfigurační stránka** a potom tlačítko **Tisk**.
  - d. Kód data firmwaru je uveden v části s názvem **Informace o zařízení**.



---


**POZNÁMKA:** Kód data firmwaru je uveden v následujícím formátu: RRRRMMDD XX.XXX.X. První číselný řetězec je datum, v němž RRRR představuje rok, MM měsíc a DD den v měsíci. Začíná-li kód data firmwaru například řetězcem 20040225, jedná se o datum 25. února 2004. Druhý řetězec čísel představuje revizní číslo hardwaru.

---


2. Stáhněte nejnovější firmware.
  - a. Přejděte na webovou stránku pro příslušné zařízení.
    - [http://www.hp.com/go/lj500mfpm525\\_firmware](http://www.hp.com/go/lj500mfpm525_firmware)
    - [http://www.hp.com/go/lj500colormfpm575\\_firmware](http://www.hp.com/go/lj500colormfpm575_firmware)


- [www.hp.com/go/ljm4555mfp\\_firmware](http://www.hp.com/go/ljm4555mfp_firmware)
- [www.hp.com/go/cljcm4540mfp\\_firmware](http://www.hp.com/go/cljcm4540mfp_firmware)
- [www.hp.com/go/cljcm3530mfp\\_firmware](http://www.hp.com/go/cljcm3530mfp_firmware)
- [www.hp.com/go/ljMFPM725\\_firmware](http://www.hp.com/go/ljMFPM725_firmware)

- b. V podokně **Výběr operačního systému** klepněte na položku **Pro různé operační systémy: BIOS, firmware, diagnostika a další**.
  - c. Pokud je datum uvedené v tabulce firmware novější než kód data vytištěný na konfigurační stránce zařízení MFP, klepněte na položku **Stáhnout** u příslušného souboru.
- 
- d. V podokně **Stahování souboru** klepněte na položku **Uložit**.
  - e. Otevře se okno **Uložit jako**. Do textového pole **Název souboru** v tomto okně zadejte umístění v počítači, do kterého chcete soubor s aktualizací firmwaru uložit.
  - f. Klikněte na tlačítko **Uložit**.
  - g. Po stažení souboru zavřete v případě potřeby dialogové okno **Stahování souboru**.
3. Pokud není CD dodané s zařízením MFP nebo faxovým příslušenstvím k dispozici, stáhněte ovladač MFP Send Fax.

 **POZNÁMKA:** Pro různé operační systémy jsou k dispozici různé soubory firmwaru.


- a. Klepnutím na položku **Zpět** se vraťte k podoknu **Výběr operačního systému**.

 **POZNÁMKA:** Pokud se po klepnutí na položku **Zpět** nevrátíte k podoknu **Výběr operačního systému**, přečtěte si krok 2 s pokyny pro přechod k tomuto podoknu.

- b. V podokně **Výběr operačního systému** klepněte na příslušný operační systém.
- 
-  **POZNÁMKA:** Ovladač MFP Send Fax je podporován v systémech Windows XP, Windows XP Professional x64, Windows Vista, Windows 7 (32bitový) a Windows 7 (64bitový).
- 
- c. V zobrazené tabulce Ovladač klepněte na položku **Stáhnout** u ovladače HP MFP Send Fax.
  - d. V podokně **Stahování souboru** klepněte na položku **Uložit**.
  - e. Otevře se okno **Uložit jako**. Do textového pole **Název souboru** v tomto okně zadejte umístění v počítači, do kterého chcete soubor s ovladačem MFP Send Fax uložit.
  - f. Klikněte na tlačítko **Uložit**.
  - g. Po stažení souboru zavřete v případě potřeby dialogové okno **Stahování souboru**.
4. Instalujte stažený soubor firmwaru. Pokyny pro instalaci vzdálené aktualizace firmwaru (RFU) naleznete v uživatelské příručce k zařízení MFP.

## Ověření, že je konfigurována funkce e-mailu zařízení MFP (volitelné)


Chcete-li mít možnost obdržet e-mailové oznámení o odeslání faxu prostřednictvím ovladače MFP Send Fax, musí být v zařízení MFP konfigurována funkce e-mailu.

 **POZNÁMKA:** Funkce zasílání e-mailových oznámení je volitelná.


Pokyny pro konfigurování funkce e-mailu naleznete v příslušné uživatelské příručce k zařízení MFP.

## Konfigurace funkce účtovacích kódů (volitelně)

Zařízení HP MFP Send Fax podporuje použití účtovacích kódů při odesílání faxů.

 **POZNÁMKA:** Funkce pro práci s účtovacími kódy je volitelná.

1. Na úvodní obrazovce vyhledejte a stiskněte tlačítko [Správa](#).
2. Otevřete následující nabídky:
  - [Nastavení faxu](#)
  - [Nastavení odesílání faxu](#)
  - [Nastavení odesílání faxu](#)
  - [Účtovací kódy](#)
3. Stisknutím tlačítka [Povolit účtovací kódy](#) povolte práci s účtovacími kódy.

 **POZNÁMKA:** Chcete-li zakázat práci s účtovacími kódy, zrušte výběr funkce [Povolit účtovací kódy](#), stiskněte tlačítko [Uložit](#) a přeskočte zbylé kroky.


Chcete-li uživatelům povolit úpravu účtovacích kódů, stiskněte tlačítko [Povolit uživatelům upravit účtovací kódy](#).

4. Stisknutím textového pole [Výchozí účtovací kód](#) zobrazte klávesnici.
5. Zadejte účtovací kód a stiskněte tlačítko [OK](#).
6. Stisknutím textového pole [Minimální délka](#) zobrazte klávesnici.
7. Zadejte minimální počet číslic vašeho účtovacího kódu a stiskněte tlačítko [OK](#).
8. Stiskněte tlačítko [Uložit](#).

## Instalace ovladače

Instalace ovladače MFP Send Fax prostřednictvím průvodce Přidat tiskárnu v systému Windows:

---

 **POZNÁMKA:** Používáte-li disk CD se softwarem dodaný se zařízením MFP, můžete ovladač Send Fax nainstalovat klepnutím na tlačítko **Instalovat** nebo **Upřesnit možnosti instalace** v prohlížeči CD.

Ovladač pro odesílání faxů si můžete stáhnout z následující adresy URL:

[www.hp.com/support/ljanalogfaxaccessory500](http://www.hp.com/support/ljanalogfaxaccessory500)


---

## Instalace ovladače v systému Windows XP

1. V Průzkumníku Windows poklepejte na stažený spustitelný soubor s ovladačem MFP Send Fax a extrahujte soubory ovladače.
2. Klikněte na tlačítko **Start**, na položku **Nastavení** a na možnost **Tiskárny a faxy**.
3. V podokně **Práce s tiskárnou** okna **Tiskárny a faxy** klepněte na položku **Přidat tiskárnu**.
4. V uvítacím dialogovém okně **Průvodce přidáním tiskárny** klepněte na tlačítko **Další**.

5. V části **Místní nebo síťová tiskárna** vyberte položku **Místní tiskárna připojená k tomuto počítači**. Klikněte na tlačítko **Další**.



 **POZNÁMKA:** Chcete-li ovladač MFP Send Fax instalovat v síťové tiskárně, vyberte volbu **Místní tiskárna připojená k tomuto počítači**. V případě, že je ovladač instalován v místní tiskárně, je pro tiskárnu použit název HP MFP Send Fax.

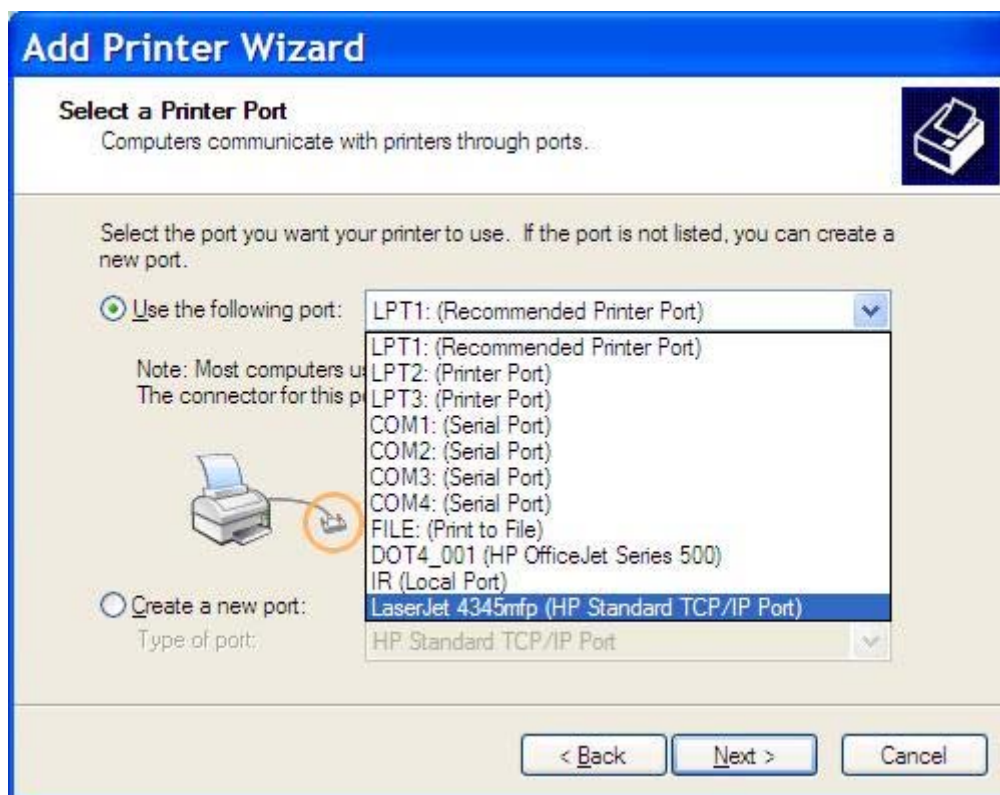
Vyberete-li volbu **Síťová tiskárna nebo tiskárna připojená k jinému počítači**, bude vyžadována adresa IP počítače. Některé funkce, například náhled faxu, nejsou k dispozici, pokud byl ovladač instalován prostřednictvím instalace síťové tiskárny (funkce Ukázat a tisknout).

Ovladač MFP Send Fax nemůže být instalován v tiskárně, která je připojena k počítači prostřednictvím sériového nebo paralelního portu. Musí se nalézat v síti.

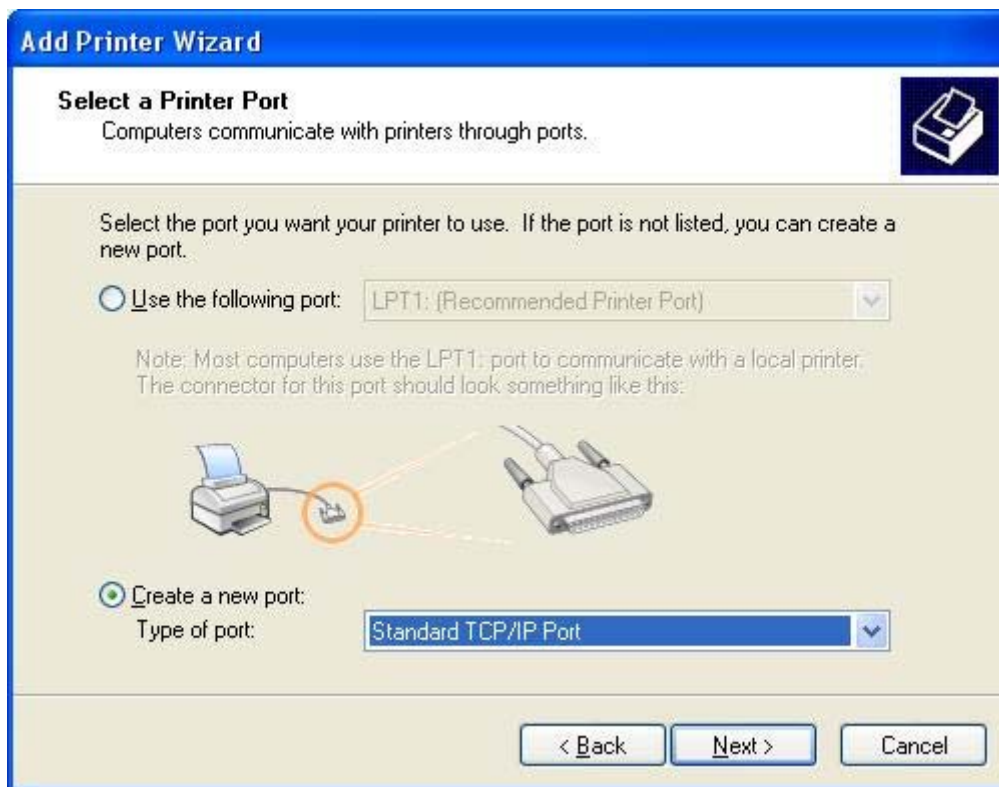
6. Pokud je počítač již připojen k zařízení MFP, vyberte v části **Vybrat port tiskárny** položku **Použít následující port**.

 **POZNÁMKA:** Není-li počítač připojen k zařízení MFP, přejděte ke kroku 8.

7. V rozevírací nabídce **Použit následující port** vyberte název nebo adresu IP zařízení MFP. Klepněte na tlačítko **Další** a přejděte ke kroku 13.



8. Není-li počítač připojen k zařízení MFP, vyberte v části **Vybrat port tiskárny** položku **Vytvořit nový port**.



9. V rozevírací nabídce **Typ portu** vyberte položku **Standardní port TCP/IP**. Klikněte na tlačítko **Další**.



10. V dialogovém okně **Průvodce přidáním standardního portu tiskárny TCP/IP** klepněte na tlačítko **Další**.



11. V části **Přidat port** zadejte do textového pole **Název či adresa IP tiskárny** název nebo adresu IP tiskárny MFP a klepněte na tlačítko **Další**.

**Add Standard TCP/IP Printer Port Wizard**


**Add Port**  
For which device do you want to add a port?

Enter the Printer Name or IP address, and a port name for the desired device.

Printer Name or IP Address:

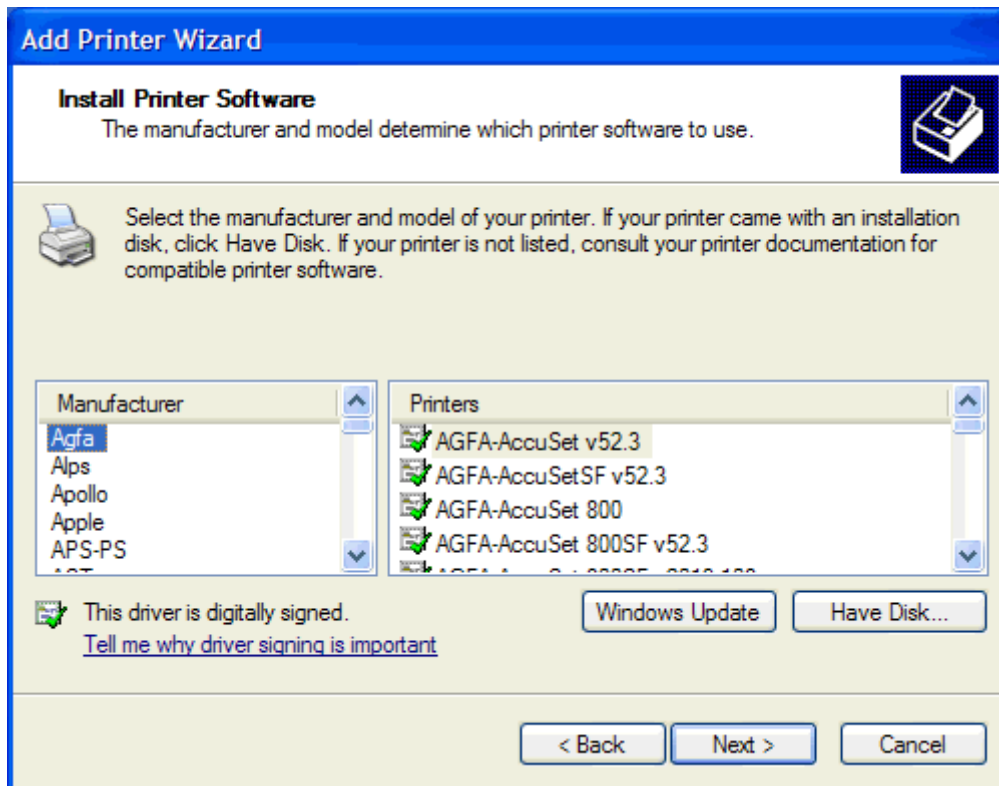
Port Name:

< Back   Next >   Cancel

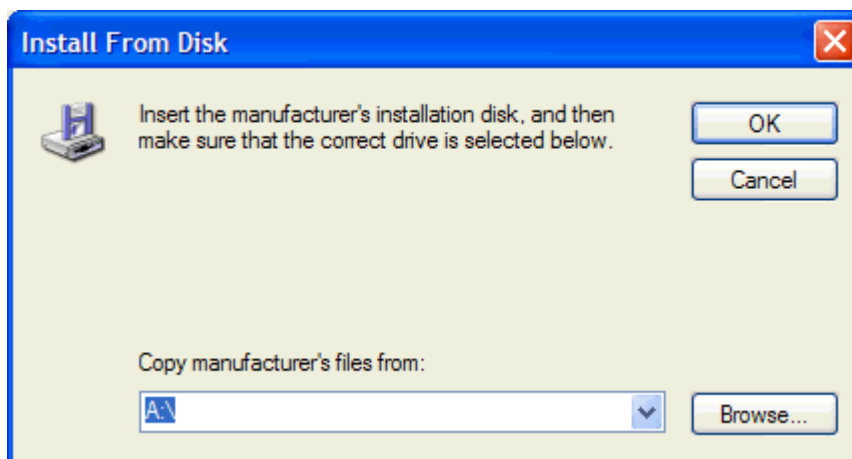
 **POZNÁMKA:** Výchozím názvem portu je název, který jste zadali do textového pole **Název či adresa IP tiskárny**. Tento název lze změnit zadáním nového názvu do textového pole **Název portu**.

12. Klepněte na tlačítko **Dokončit**.


13. V části **Instalace tiskového softwaru** klepněte na položku **Z diskety**.



14. V dialogovém okně **Instalace z diskety** klepněte na tlačítko **Procházet**.



15. Přejděte k souboru INF ovladače MFP Send Fax extrahovanému v kroku 1 a vyberte jej.

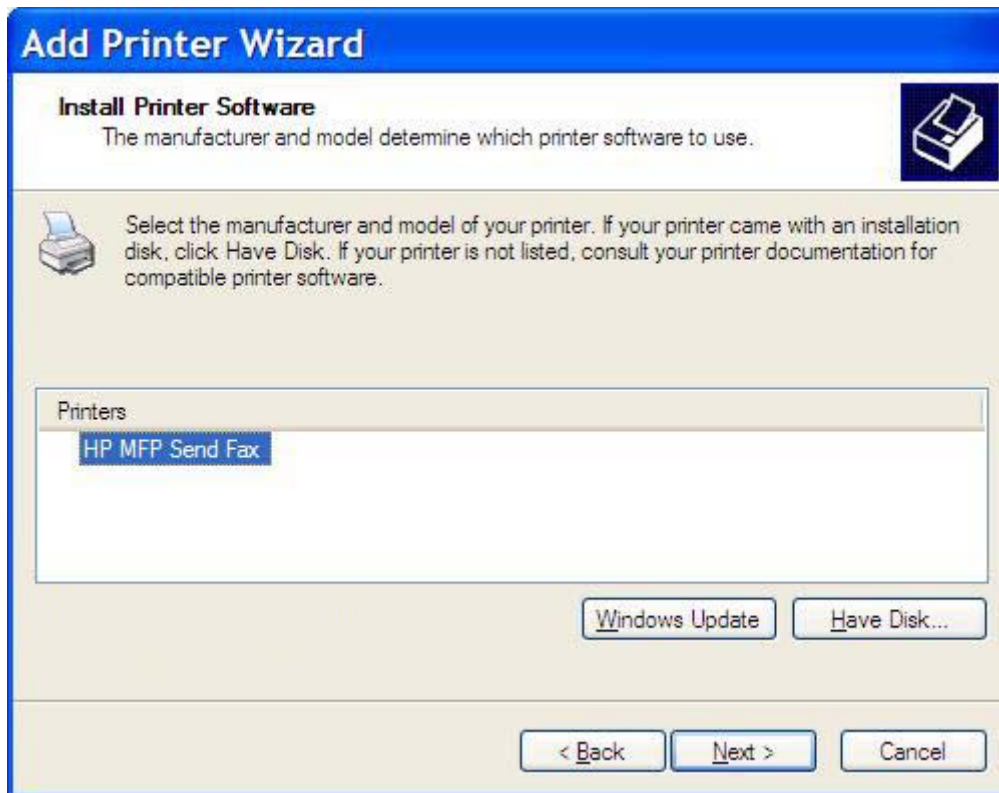
 **POZNÁMKA:** K dispozici jsou dvě verze souboru INF: 32bitová verze pro systémy Windows 2000, Windows XP a Windows 7 a 64bitová verze pro systémy Windows XP Professional x64, Windows Vista a Windows 7.

Při výběru nesprávné verze souboru se zobrazí následující zpráva: **Ve vybraném umístění nebyly nalezeny informace o tiskárně.**

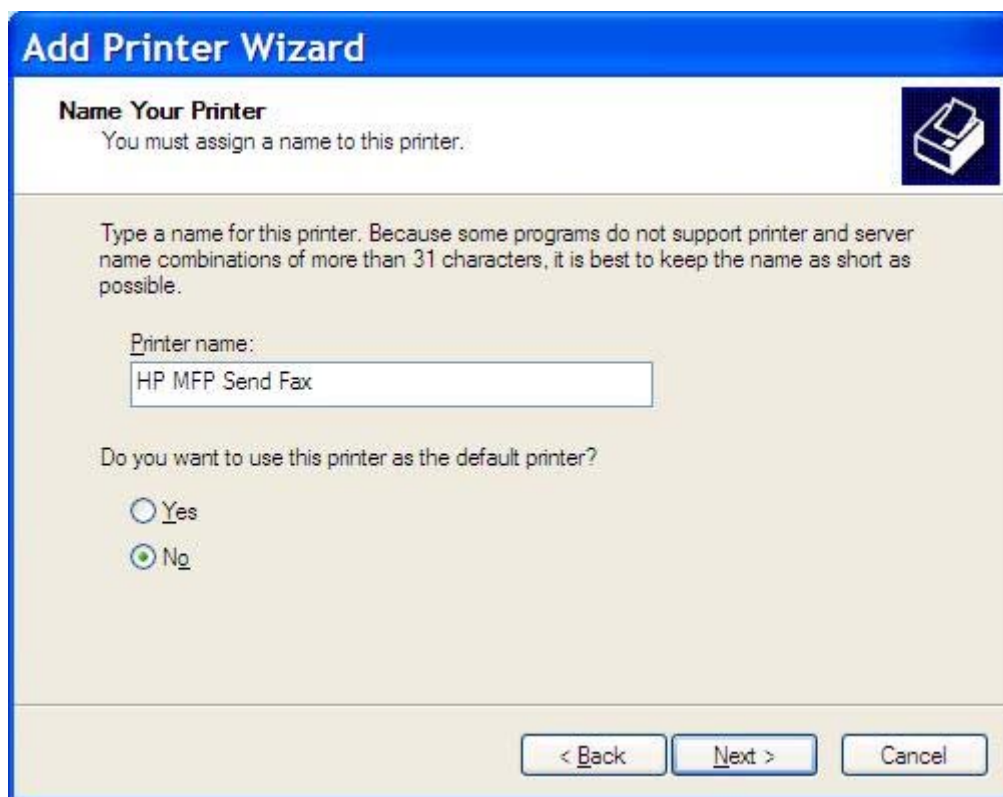
16. Klepněte na tlačítko **Otevřít**.

17. Klepněte na tlačítko **OK**.

18. V části **Instalace tiskového softwaru** klepněte na tlačítko **Další**.



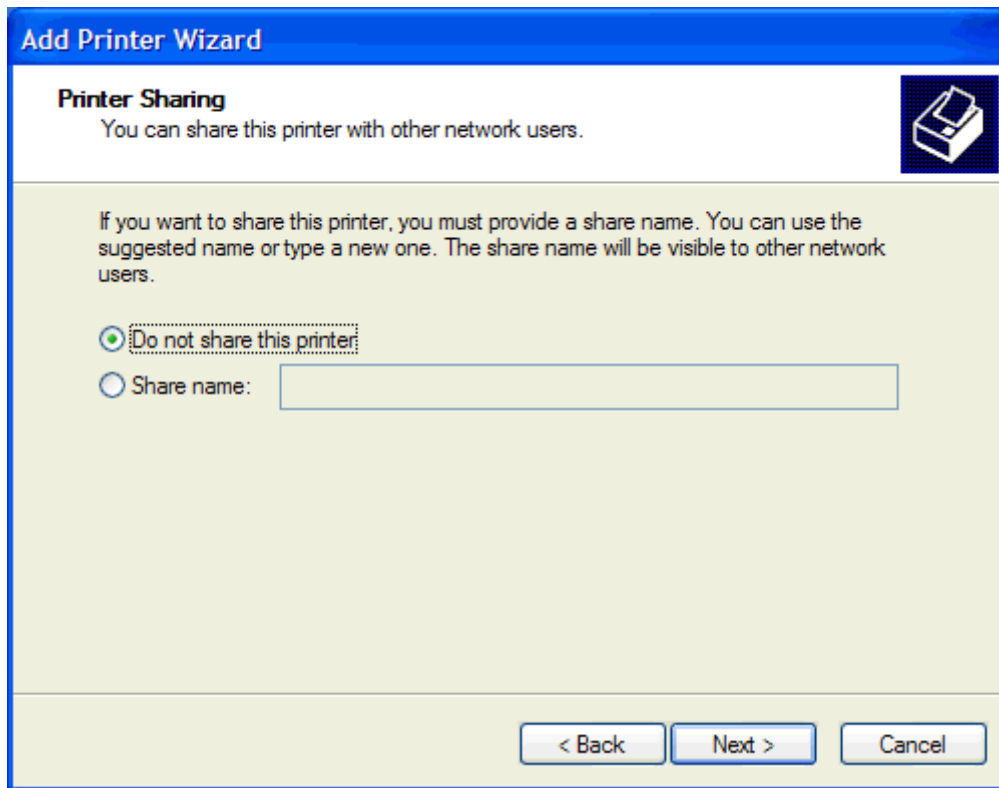
19. Do textového pole **Název tiskárny** v části **Pojmenovat tiskárnu** zadejte název pro tiskárnu. Výchozí název tiskárny je HP MFP Send Fax.




The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "Add Printer Wizard". The current step is "Name Your Printer", which includes the instruction "You must assign a name to this printer." and a printer icon. Below this, there is a text box labeled "Printer name:" containing the text "HP MFP Send Fax". A question "Do you want to use this printer as the default printer?" is followed by two radio buttons: "Yes" (unselected) and "No" (selected). At the bottom, there are three buttons: "< Back", "Next >", and "Cancel".

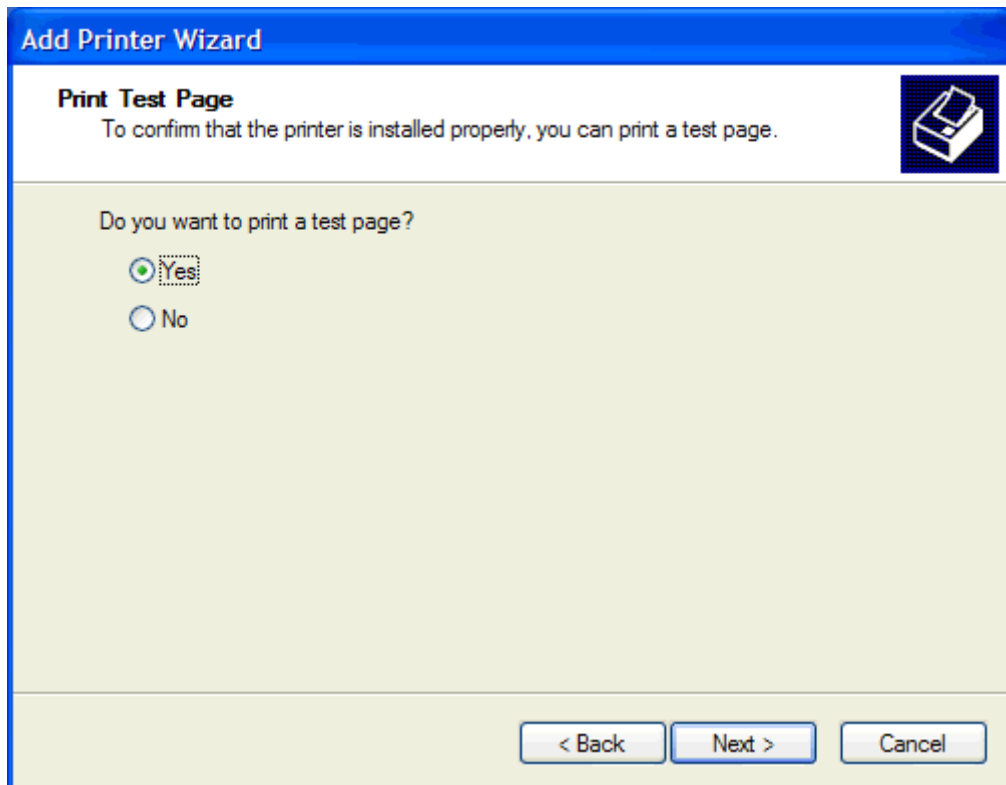
20. Klikněte na tlačítko **Další**.


21. V části **Sdílení tiskárny** klepněte na tlačítko **Další**.



 **POZNÁMKA:** Tiskárnu lze sdílet výběrem položky **Název sdílené položky** v okně **Sdílení tiskárny**. Ovladač MFP Send Fax je poté k dispozici pro připojení s použitím funkce Ukázat a tisknout. Některé funkce, například náhled faxu, nejsou při přístupu k ovladači prostřednictvím připojení s použitím funkce Ukázat a tisknout k dispozici.

22. V části **Vytisknout zkušební stránku** klepnutím na tlačítko **Ano** vytisknete zkušební stránku. Poté klepněte na tlačítko **Další**.




 **POZNÁMKA:** Pokud vyberete volbu **Ano** pro tisk zkušební stránky, bude odeslán fax. Nebude vytištěna žádná stránka.

- a. V dialogovém okně **Dokončení Průvodce přidáním tiskárny** klepnutím na tlačítko **Dokončit** dokončete používání průvodce a pokračujte v odesílání zkušebního faxu.

- b. V dialogovém okně **HP MFP Send Fax** klepněte na kartu **Faxová úloha**.

The screenshot shows the 'HP MFP Send Fax' dialog box with the 'Setup' tab selected. The window has a blue title bar with a help icon and a close button. Inside, there are two tabs: 'Fax Job' and 'Setup'. A 'Edit Defaults...' button is at the top left. The 'Sender Information' section contains four text input fields: 'Sender Name', 'Fax Number', 'Company Name', and 'Voice Phone Number'. The 'Fax Quality' section has a 'Resolution:' label and three radio buttons: 'Standard' (selected), 'Fine', and 'Superfine'. The 'Notification' section has a 'Notification:' label and three radio buttons: 'None' (selected), 'This Job', and 'On Error'. Below this is a 'Type:' label with two radio buttons: 'Print' and 'Email' (selected). An 'Email Address:' label is followed by a text input field. At the bottom left, there is a 'Preview' section with a checkbox labeled 'Show Preview Before Sending Fax'. At the bottom right, there are three buttons: 'Send', 'Cancel', and 'Help'.

 **POZNÁMKA:** Informace **Nastavení** nejsou vyžadovány pro odeslání zkušební stránky. Nastavení výchozích informací o odesílateli a nastavení faxu pro všechny faxové zprávy je uvedeno v části [Konfigurace na stránce 57](#).



- c. Do textového pole **Faxové číslo** v části **Příjemce faxu** zadejte faxové číslo, na které má být zkušební stránka odeslána. Číslo do seznamu **Příjemci faxu** přidáte klepnutím na tlačítko **Komu ->**.

HP MFP Send Fax

Fax Job Setup

Fax To

Recipient Name: [dropdown]

Fax Number: (required) [text box]

Company Name: [text box]

Phone Book icon

Io ->

Fax Recipients

Name	Number

Add to Phone Book Clear Fields Delete

Include With Fax

Cover Page (Single recipient only)

Notes: [text area]

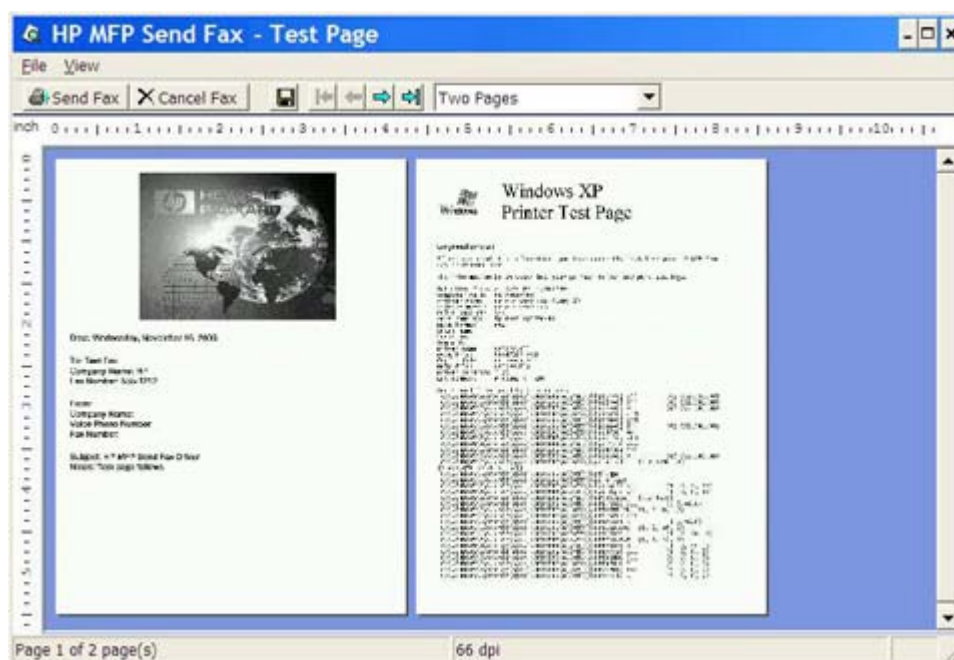
Subject: [text box]

Image: [text box] Browse


Send Cancel Help

- d. Klepněte na tlačítko **Odeslat**.

- e. Pokud jste na kartě **Nastavení** vybrali položku **Před odesláním faxu zobrazit náhled**, otevře se okno s náhledem. Na panelu nástrojů klepněte na tlačítko **Odeslat fax**.



- f. Zobrazí se zpráva s dotazem, zda byla vytištěna zkušební stránka. Ověřte, že byla na faxovém zařízení příjemce vytištěna zkušební stránka, a klepněte na tlačítko **OK**.

 **POZNÁMKA:** Zkušební stránka je doručena na faxové číslo, které jste zadali do textového pole **Faxové číslo** na kartě **Faxová úloha**.

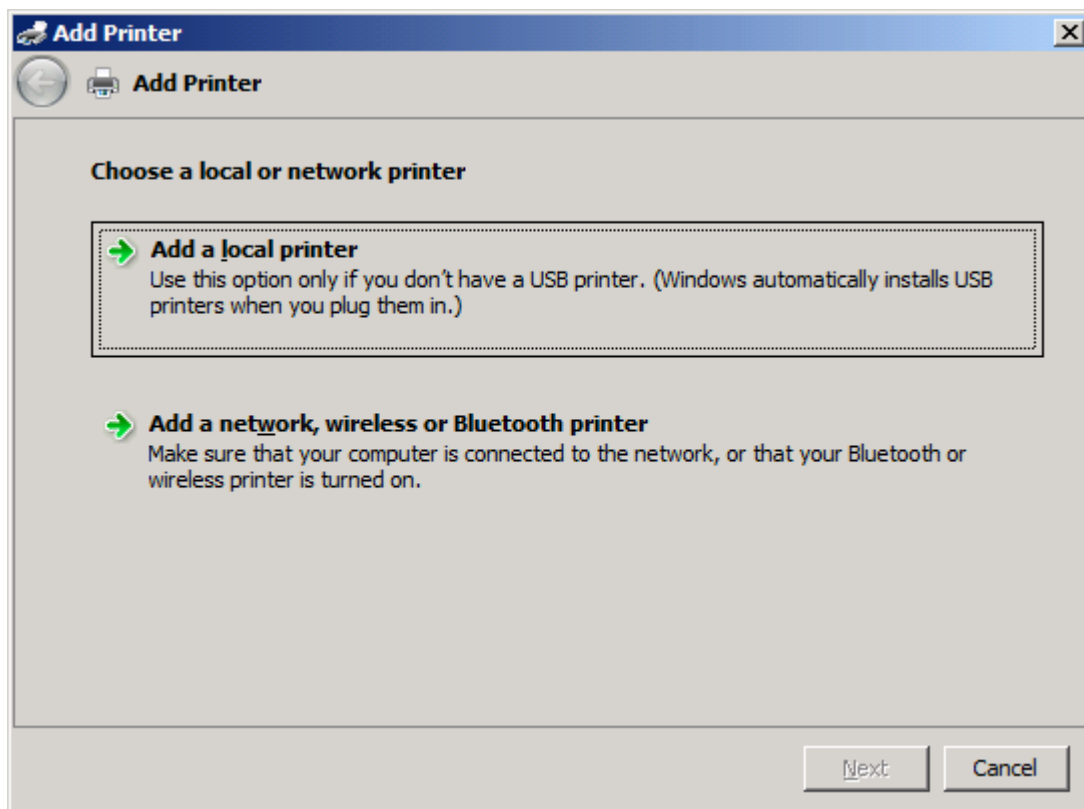
## Instalace ovladače v systému Windows Vista


1. V Průzkumníku Windows poklepejte na stažený spustitelný soubor s ovladačem MFP Send Fax a extrahujte soubory ovladače.
2. Klepněte na tlačítko **Start**, vyberte možnost **Ovládací panel** a potom možnost **Tiskárna**.

 **POZNÁMKA:** Nabídku **Tiskárna** naleznete na kartě **Hardware a zvuk**.

3. V okně **Tiskárna** klepněte na tlačítko **Přidat tiskárnu** na horní liště s nabídkou.
4. V uvítacím dialogovém okně **Přidat tiskárnu** klepněte na tlačítko **Další**.

5. V části **Vybrat místní nebo síťovou tiskárnu** klepněte na tlačítko **Přidat místní tiskárnu**.



 **POZNÁMKA:** Chcete-li ovladač MFP Send Fax instalovat v síťové tiskárně, vyberte volbu **Vybrat místní nebo síťovou tiskárnu**. V případě, že je ovladač instalován v místní tiskárně, je pro tiskárnu použit název HP MFP Send Fax.

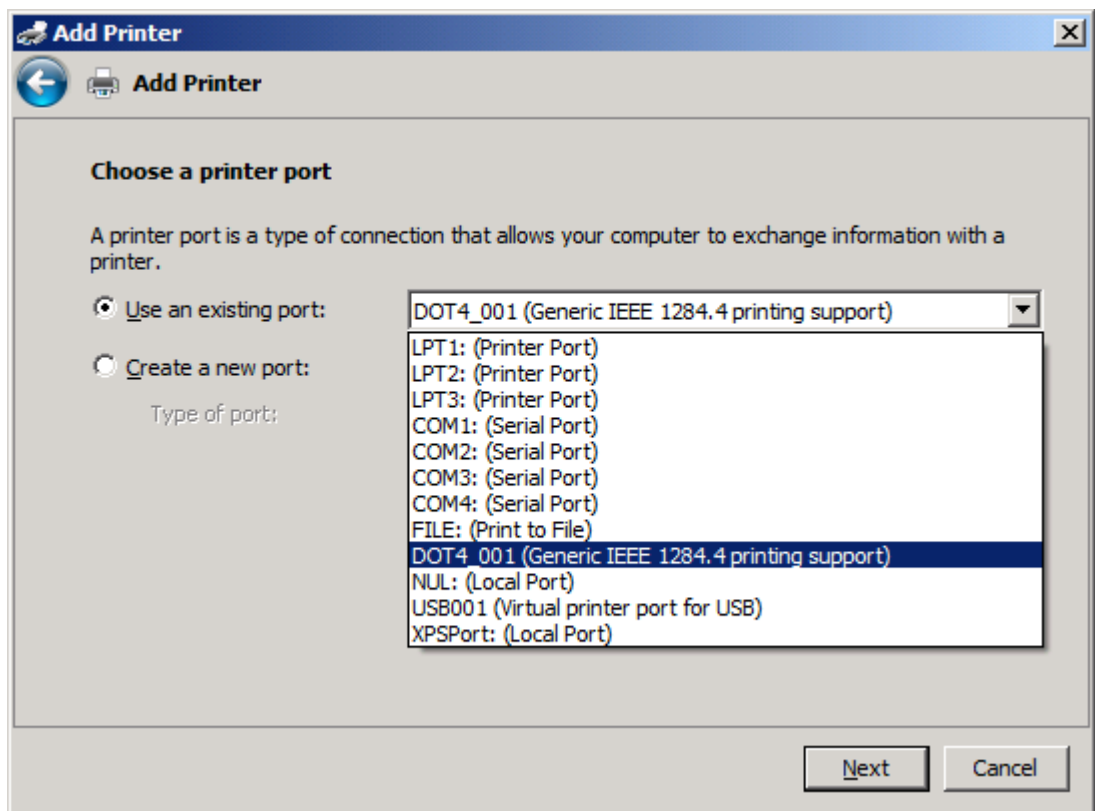
Při výběru možnosti **Přidat síťovou tiskárnu, bezdrátovou tiskárnu nebo tiskárnu s technologií Bluetooth**. Některé funkce, například náhled faxu, nejsou k dispozici, pokud byl ovladač instalován prostřednictvím instalace síťové tiskárny (funkce Ukázat a tisknout).

Ovladač MFP Send Fax nemůže být instalován v tiskárně, která je připojena k počítači prostřednictvím sériového portu, paralelního portu nebo portu USB. Musí se nalézat v síti.

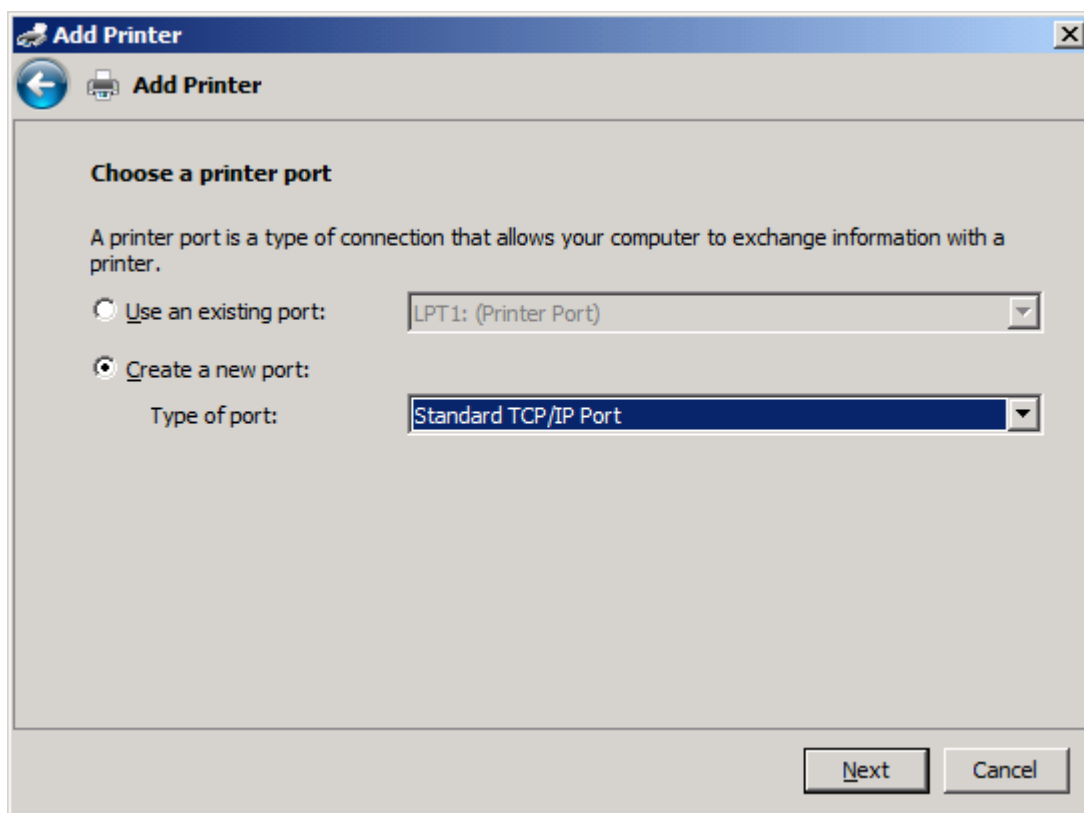
6. Pokud je počítač již připojen k zařízení MFP, vyberte v části **Vybrat port tiskárny** položku **Použit stávající port**.

 **POZNÁMKA:** Není-li počítač připojen k zařízení MFP, přejděte ke kroku 8.

7. V rozevírací nabídce **Použit stávající port** vyberte název nebo adresu IP zařízení MFP. Klepněte na tlačítko **Další** a přejděte ke kroku 12.

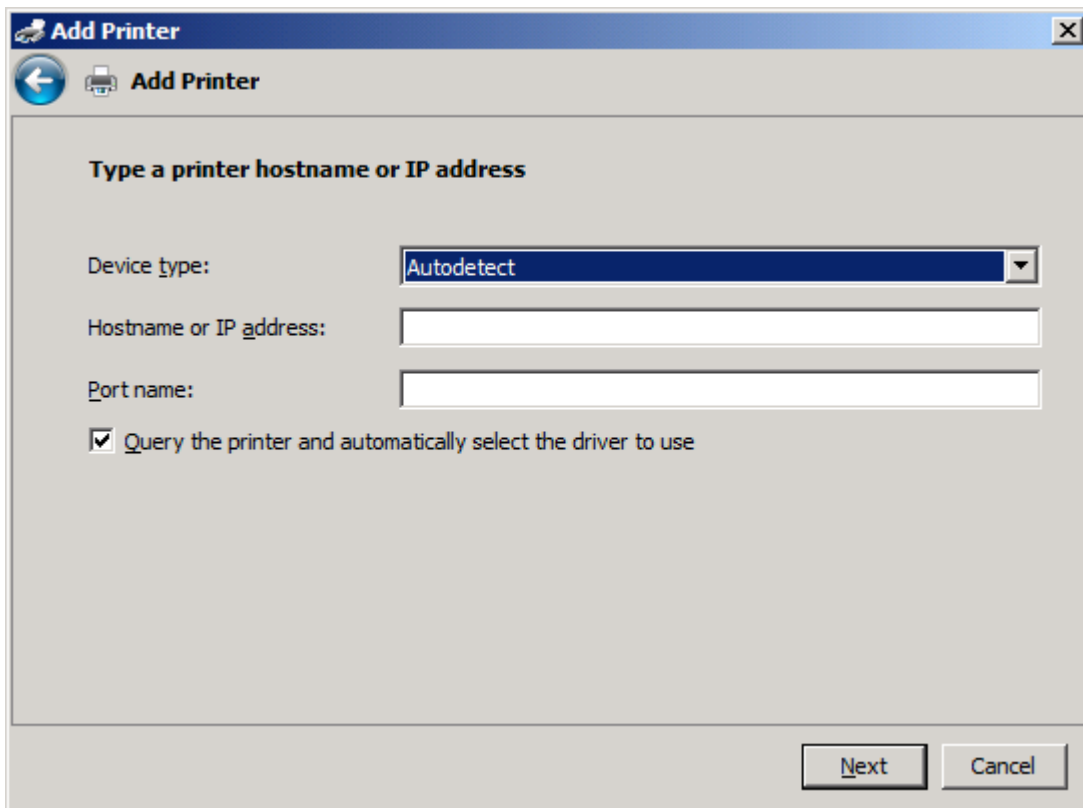


8. Není-li počítač připojen k zařízení MFP, vyberte v části **Vybrat port tiskárny** položku **Vytvořit nový port**.




9. V rozevírací nabídce **Typ portu** vyberte položku **Standardní port TCP/IP**. Klikněte na tlačítko **Další**.

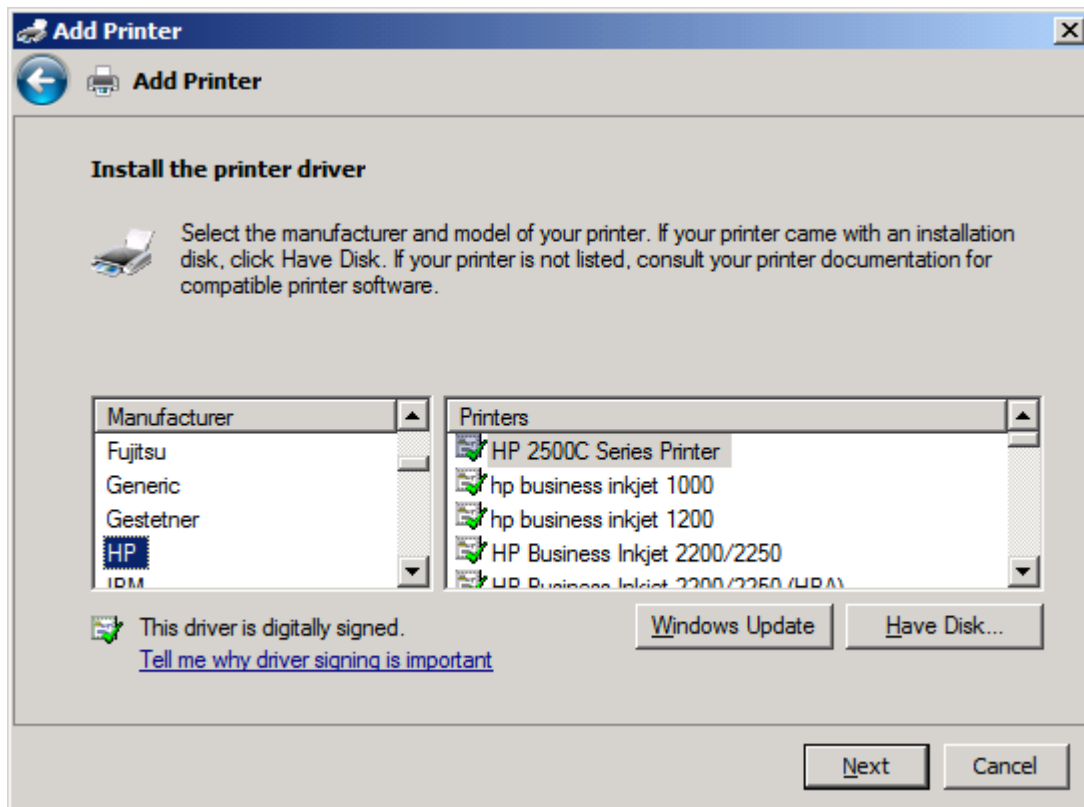
10. V části **Zadat název hostitele nebo adresu IP tiskárny** zadejte do textového pole **Hostitelský název či adresa IP** název nebo adresu IP tiskárny MFP a klepněte na tlačítko **Další**.



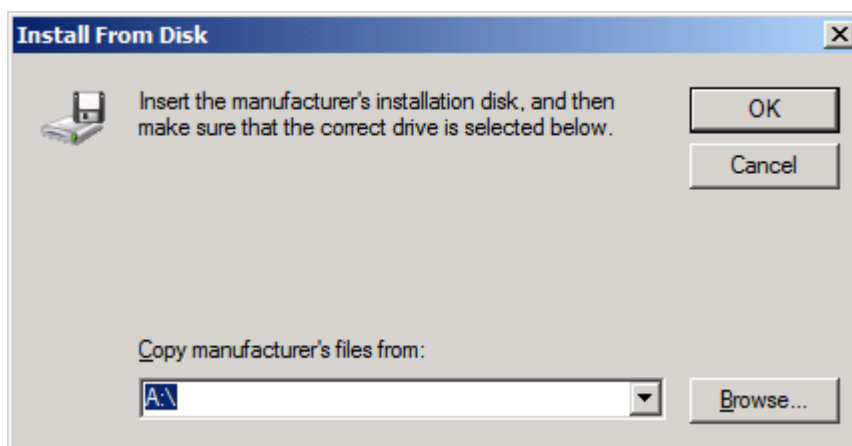
The screenshot shows the 'Add Printer' dialog box. The title bar reads 'Add Printer'. Below the title bar, there is a back arrow icon and a printer icon followed by the text 'Add Printer'. The main area of the dialog is titled 'Type a printer hostname or IP address'. It contains three input fields: 'Device type' with a dropdown menu set to 'Autodetect', 'Hostname or IP address' (empty), and 'Port name' (empty). Below these fields is a checked checkbox with the text 'Query the printer and automatically select the driver to use'. At the bottom right, there are two buttons: 'Next' and 'Cancel'.

 **POZNÁMKA:** Výchozím názvem portu je název, který jste zadali do textového pole **Hostitelský název či adresa IP**. Tento název lze změnit zadáním nového názvu do textového pole **Název portu**.


11. V části **Instalace tiskového ovladače** klepněte na položku **Z diskety**.



12. V dialogovém okně **Instalace z diskety** klepněte na tlačítko **Procházet**.



13. Přejděte k souboru INF ovladače MFP Send Fax extrahovanému v kroku 1 a vyberte jej.

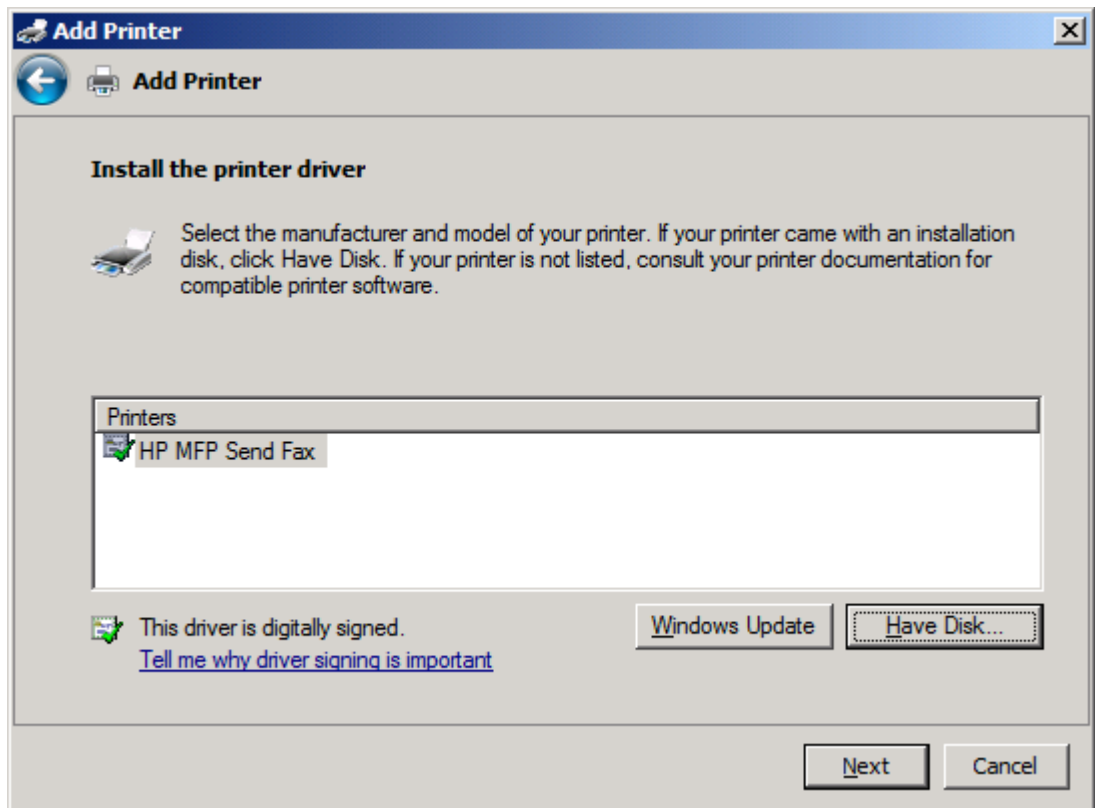
 **POZNÁMKA:** K dispozici jsou dvě verze souboru INF: 32bitová verze pro systémy Windows 2000, Windows XP, Windows Vista a Windows 7 a 64bitová verze pro systémy Windows XP Professional x64, Windows Vista x64 a Windows 7

Při výběru nesprávné verze souboru se zobrazí následující zpráva: **Ve vybraném umístění nebyly nalezeny informace o tiskárně.**

14. Klepněte na tlačítko **Otevřít**.

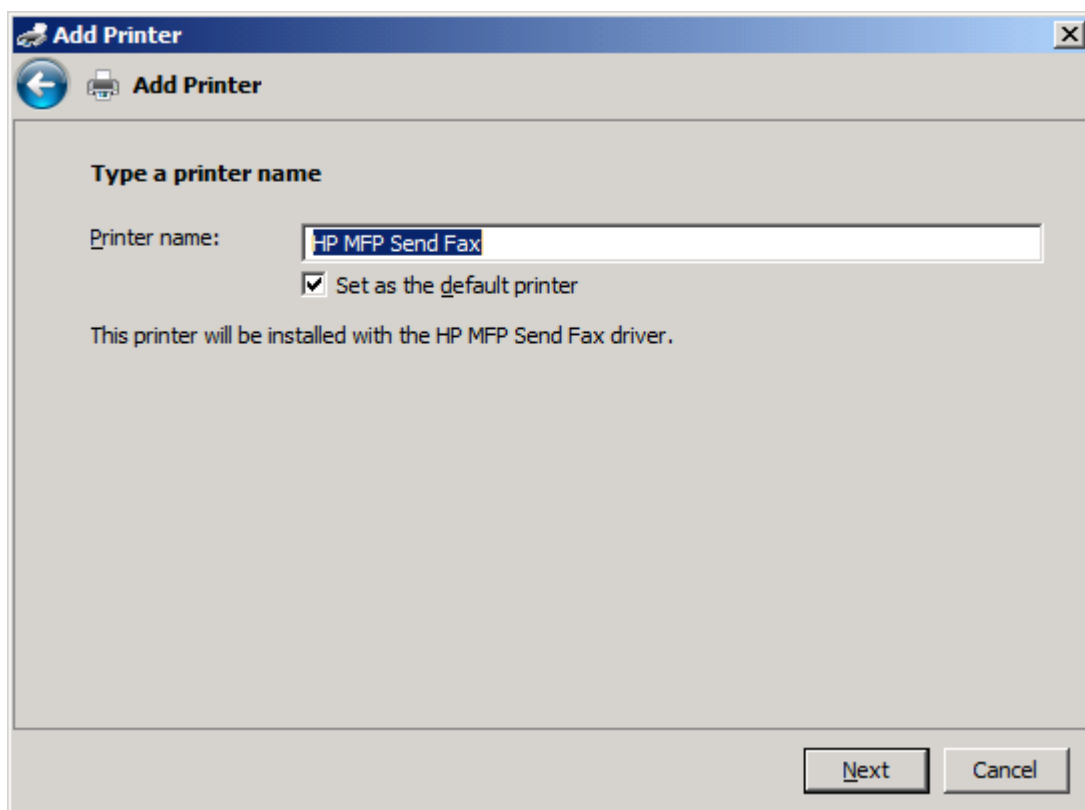
15. Klepněte na tlačítko **OK**.

16. V části **Instalace ovladače tiskárny** klepněte na položku **Další**.





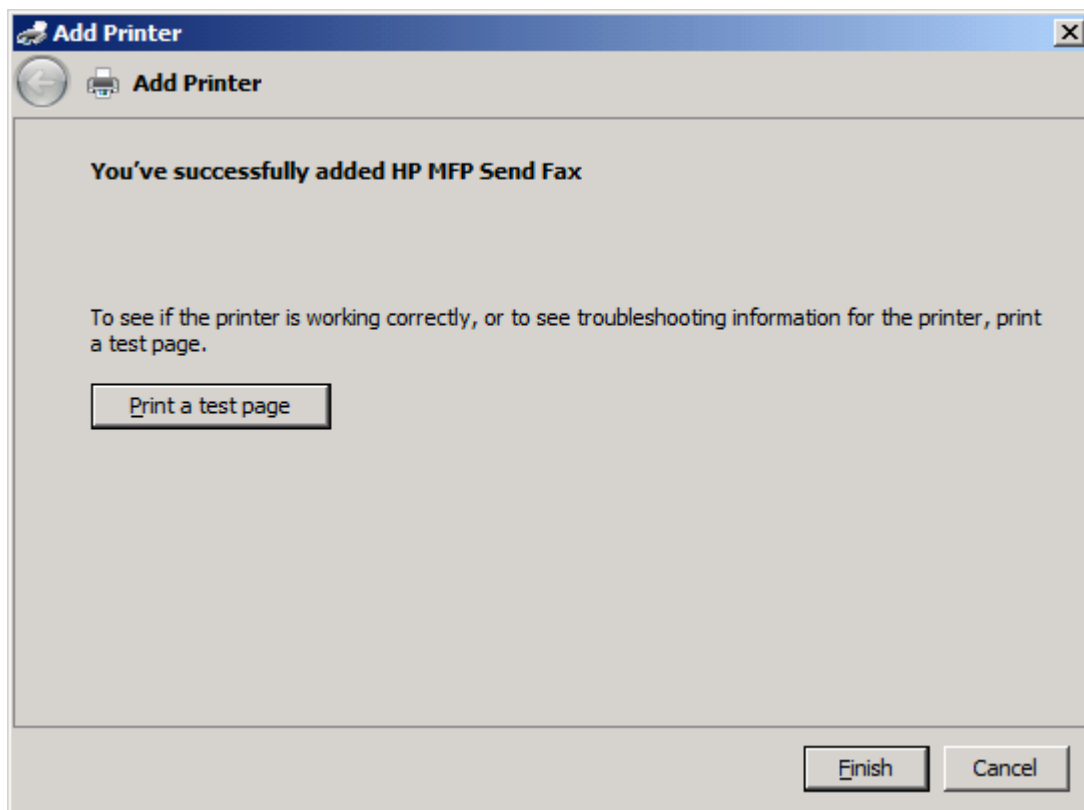
17. V textovém poli **Název tiskárny** se zobrazí výchozí název **HP MFP Send Fax**. Tento název lze změnit zadáním nového názvu do textového pole.



18. Klikněte na tlačítko **Další**.

19. Zobrazí se obrazovka s možností zkušební stránky. Chcete-li do jiného zařízení odeslat zkušební fax, klepněte na tlačítko **Vytisknout zkušební stránku**.

 **POZNÁMKA:** Název tlačítka je sice **Vytisknout zkušební stránku**, ale k žádnému místnímu tisku stránky nedojde.



20. Klepněte na tlačítko **Dokončit**.

# Oinstalace ovladače HP MFP Send Fax

## Oinstalace ovladače MFP Send Fax ze systému Windows XP

1. Klikněte na tlačítko **Start**, na položku **Nastavení** a na možnost **Tiskárny a faxy**.
2. V okně **Tiskárny a faxy** klepněte pravým tlačítkem myši na tiskárnu MFP s instalovaným ovladačem MFP Send Fax. Poté klepněte na položku **Odstranit**.
3. Klikněte na tlačítko **Start**, na položku **Nastavení** a na možnost **Tiskárny a faxy**.
4. Klepněte pravým tlačítkem myši do okna **Tiskárny a faxy** a poté klepněte na položku **Vlastnosti serveru**.
5. V dialogovém okně **Vlastnosti tiskového serveru** klepněte na položku **Ovladače**.
6. Vyberte ovladač MFP Send Fax a klepněte na položku **Odebrat**.
7. Klepněte na tlačítko **OK**.

## Oinstalace ovladače MFP Send Fax ze systému Windows Vista

1. Klepněte na tlačítko **Start**, vyberte možnost **Ovládací panel** a potom možnost **Tiskárna**.
2. V okně **Tiskárny** klepněte pravým tlačítkem myši na tiskárnu MFP s instalovaným ovladačem MFP Send Fax. Poté klepněte na položku **Odstranit**.
3. Klepněte pravým tlačítkem myši do okna **Tiskárny** a poté klepněte na položku **Vlastnosti serveru**.
4. V dialogovém okně **Vlastnosti tiskového serveru** klepněte na kartu **Ovladače**.
5. Vyberte ovladač MFP Send Fax a klepněte na položku **Odebrat**.
6. Klepněte na tlačítko **OK**.




---

## 2 Odeslat faxy

- [Odeslání faxu jednomu příjemci](#)
- [Odeslání faxu několika příjemcům](#)
- [Odeslání faxu pomocí telefonního seznamu](#)
- [Zrušení faxové úlohy](#)
- [Vložení speciálních znaků do čísla faxu](#)
- [Úprava telefonního seznamu](#)
- [Export položek telefonního seznamu ve formátu CSV](#)
- [Import položek telefonního seznamu ze souboru CSV](#)
- [Hlasové volání a opakované pokusy](#)

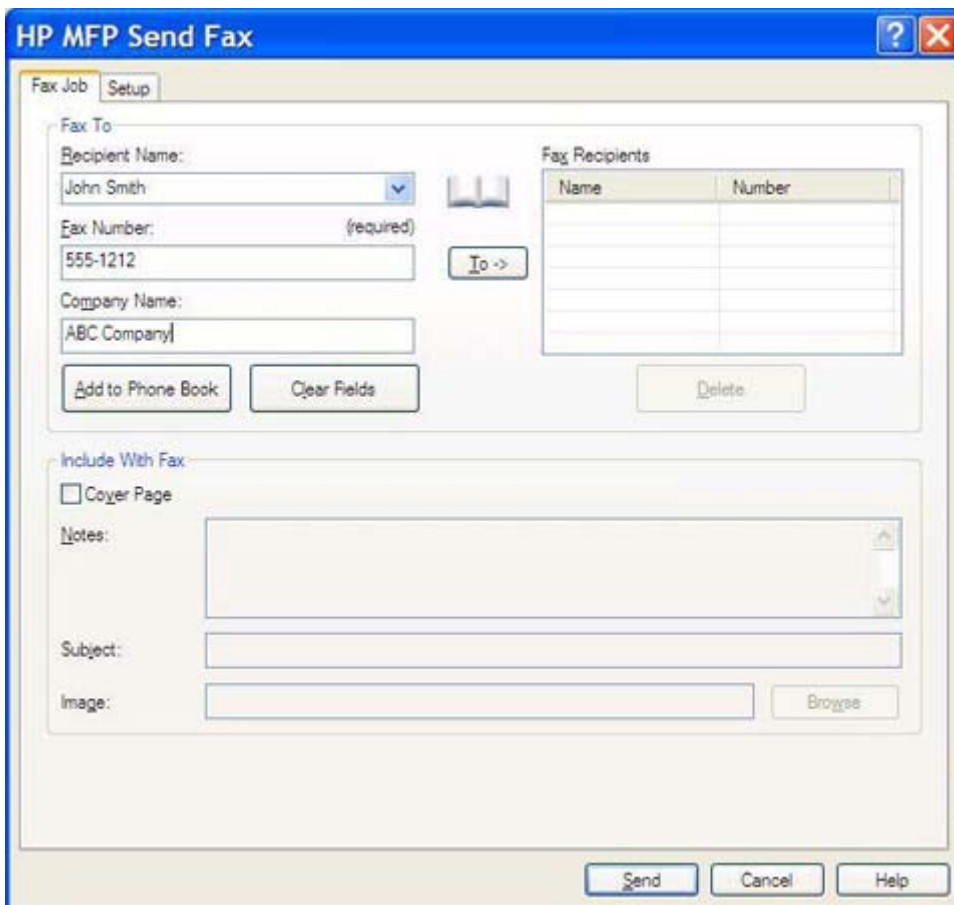
## Odeslání faxu jednomu příjemci

1. Dokument, který chcete odeslat faxem, otevřete v aplikaci, ve které byl vytvořen.
2. V nabídce **Soubor** zvolte příkaz **Tisk**.
3. Ze seznamu tiskáren vyberte ovladač HP MFP Send Fax.
4. Klepněte na tlačítko **OK** nebo **Tisk**.


 **POZNÁMKA:** Klepněte na tlačítko pro odeslání dokumentu do tiskárny. V různých programech může být označeno různě.

5. V části **Příjemce faxu** v dialogovém okně **HP MFP Send Fax** zadejte jméno příjemce, faxové číslo a název společnosti. Faxové číslo je jediný povinný údaj.

Rozevírací seznam **Jméno příjemce** obsahuje jednotlivé příjemce i názvy skupin. Pokud je textové pole prázdné a je vybrán rozevírací seznam, je v seznamu obsaženo 20 naposledy použitých jmen (v abecedním pořadí). Pokud byl v rozevíracím seznamu uveden v okamžiku otevření rozevírací nabídky text, v seznamu se zobrazí všechny odpovídající položky. V rozevíracím seznamu **Jméno příjemce** může být maximálně 20 položek. Po dosažení maximálního počtu nahradí nová položka nejstarší položku v seznamu.



Name	Number

 **POZNÁMKA:** V části [Vložení speciálních znaků do čísla faxu na stránce 44](#) naleznete seznam zvláštních znaků, které je možné do textového pole **Faxové číslo** zadat.

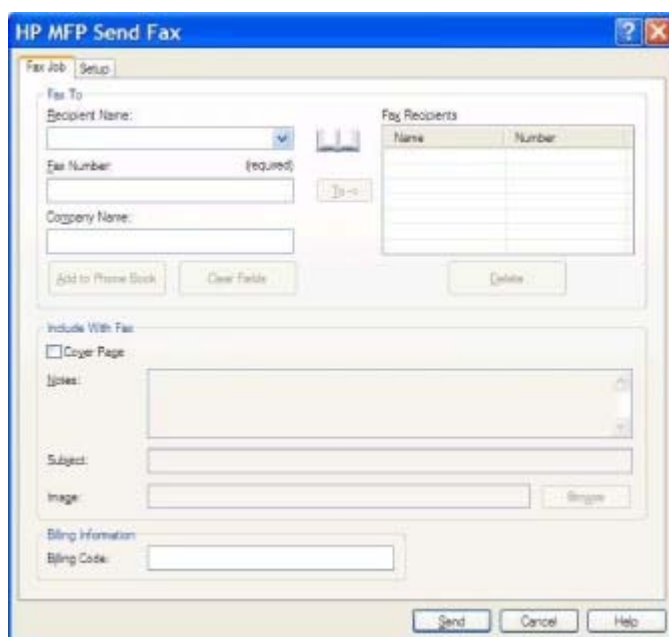
6. Klepnutím na tlačítko **Přidat do telefonního seznamu** můžete přidat informace o příjemci do telefonního seznamu zařízení MFP Send Fax. Tento krok je nepovinný.

 **POZNÁMKA:** Po klepnutí na tlačítko **Vymazat pole** budou odebrány všechny hodnoty v textových polích **Jméno příjemce**, **Faxové číslo** a **Název společnosti**.


7. Informace o výchozí úvodní stránce se zobrazují v části **Zahrnout do faxu** dialogového okna **HP MFP Send Fax**. Tyto informace je možné u jednotlivých faxových úloh změnit.

 **POZNÁMKA:** Informace o postupu nastavení výchozí úvodní stránky pro všechny faxové zprávy najdete v části [Konfigurace na stránce 57](#).

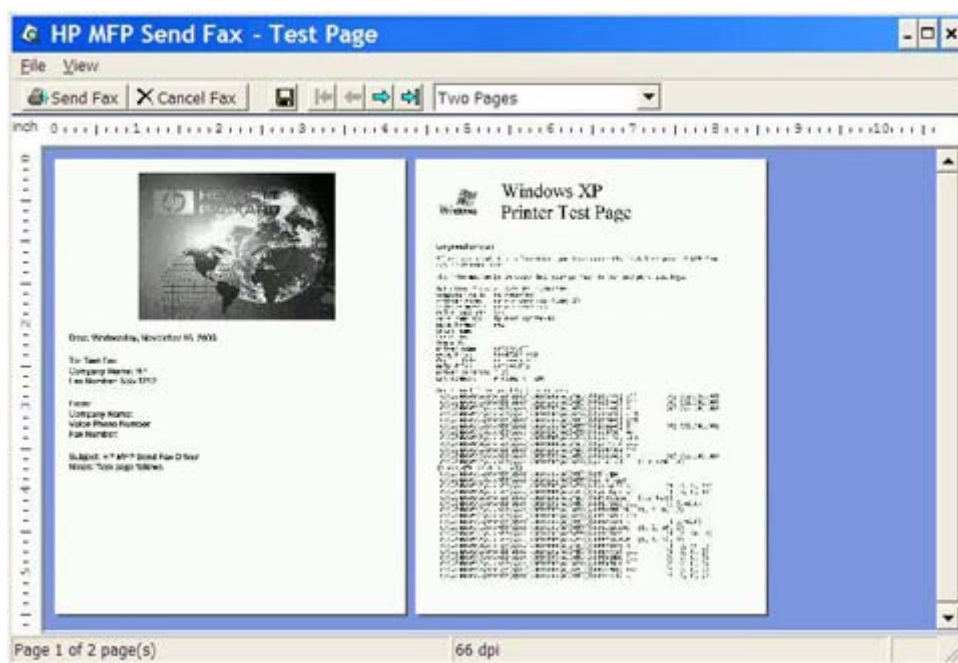
8. Je-li povolena funkce pro práci s účtovacími kódy, zadejte v části **Informace o účtování** v dialogovém okně **HP MFP Send Fax** účtovací kód. Účtovací kód lze pro jednotlivé faxové úlohy změnit.




9. Chcete-li odeslat fax s nastaveným výchozím odesílatelem, kvalitou faxu, informacemi o oznámení a předvolbami náhledu, klepněte na tlačítko **Odeslat**.

 **POZNÁMKA:** Po klepnutí na kartu **Nastavení** v dialogovém okně **HP MFP Send Fax** se zobrazí nastavení odesílatele, kvality faxu, oznámení a náhledu. Tyto informace je možné u jednotlivých faxových úloh změnit. Klepnutím na tlačítko **Odeslat** odešlete fax.

10. Pokud jste na kartě **Nastavení** vybrali možnost **Před odesláním faxu zobrazit náhled**, zobrazí se náhled faxové úlohy. Zkontrolujte fax.



 **POZNÁMKA:** Funkce náhledu není k dispozici, používáte-li funkci Ukázat a tisknout. Funkce Ukázat a tisknout je funkcí systému Windows, jejímž prostřednictvím se můžete připojit ke vzdálené tiskárně, tisknout na ní nebo do ní posílat faxy bez nutnosti použití instalačních médií. Soubory a informace o konfiguraci jsou automaticky staženy z tiskového serveru do klientského počítače.


11. Velikost náhledu dokumentu můžete změnit klepnutím na tlačítko **Zobrazit** nebo pomocí rozevírací nabídky zvětšení.
12. K pohybu v dokumentu slouží tlačítka se šipkami.
13. Klepnutím na tlačítko **Odeslat fax** můžete fax odeslat. Klepnutím na tlačítko **Zrušit fax** můžete ovladač pro odesílání faxů uzavřít.



## Odeslání faxu několika příjemcům

1. Dokument, který chcete odeslat faxem, otevřete v aplikaci, ve které byl vytvořen.
2. V nabídce **Soubor** zvolte příkaz **Tisk**.
3. Ze seznamu tiskáren vyberte ovladač HP MFP Send Fax.
4. Klepněte na tlačítko **OK** nebo **Tisk**.

---


 **POZNÁMKA:** Klepněte na tlačítko pro odeslání dokumentu do tiskárny. V různých programech může být označeno různě.

---

5. V části **Příjemce faxu** v dialogovém okně **HP MFP Send Fax** zadejte jméno příjemce, faxové číslo a název společnosti.

Rozevírací seznam **Jméno příjemce** obsahuje jednotlivé příjemce i názvy skupin. Pokud je textové pole prázdné a je vybrán rozevírací seznam, je v seznamu obsaženo 20 naposledy použitých jmen (v abecedním pořadí). Pokud byl v rozevíracím seznamu uveden v okamžiku otevření rozevírací nabídky text, v seznamu se zobrazí všechny odpovídající položky. V rozevíracím seznamu **Jméno příjemce** může být maximálně 20 položek. Po dosažení maximálního počtu nahradí nová položka nejstarší položku v seznamu.

Name	Number

 **POZNÁMKA:** Faxové číslo je jediný povinný údaj. [Vložení speciálních znaků do čísla faxu na stránce 44](#) obsahuje seznam speciálních znaků, které lze použít v textovém poli **Faxové číslo**.

6. Klepnutím na tlačítko **Přidat do telefonního seznamu** můžete přidat informace o příjemci do telefonního seznamu zařízení MFP Send Fax. Tento krok je nepovinný.


 **POZNÁMKA:** Po klepnutí na tlačítko **Vymazat pole** budou odebrány všechny hodnoty v textových polích **Jméno příjemce**, **Faxové číslo** a **Název společnosti**.

7. Klepnutím na tlačítko **Komu ->** můžete přidat informace o příjemci do pole **Příjemci faxu**.
8. Opakujte kroky 5 až 7 pro každého příjemce faxu. Fax bude odeslán všem osobám, jejichž jména jsou uvedena v poli **Příjemci faxu**.

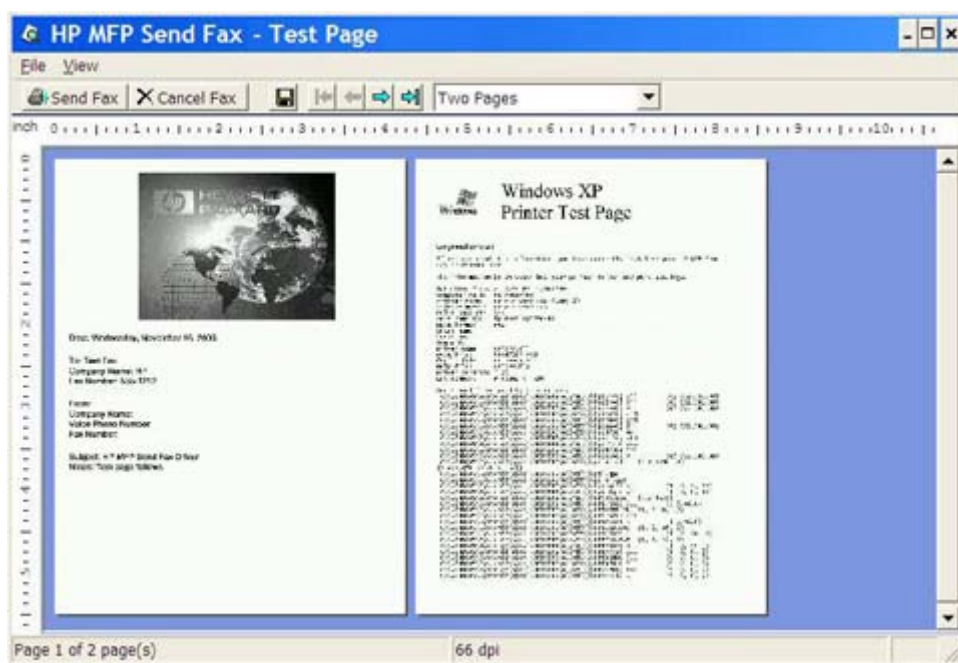
9. Jeli povolena funkce pro práci s účtovacími kódy, zadejte v části **Informace o účtování** v dialogovém okně **HP MFP Send Fax** účtovací kód. Účtovací kód lze pro jednotlivé faxové úlohy změnit.


Name	Number

10. Chcete-li odeslat fax s nastaveným výchozím odesílatelem, kvalitou faxu, informacemi o oznámení a předvolbami náhledu, klepněte na tlačítko **Odeslat**.

 **POZNÁMKA:** Po klepnutí na kartu **Nastavení** v dialogovém okně **HP MFP Send Fax** se zobrazí nastavení odesílatele, kvality faxu, oznámení a náhledu. Tyto informace je možné u jednotlivých faxových úloh změnit. Klepnutím na tlačítko **Odeslat** odešlete fax.

11. Pokud jste na kartě **Nastavení** vybrali možnost **Před odesláním faxu zobrazit náhled**, zobrazí se náhled faxové úlohy. Zkontrolujte fax.



 **POZNÁMKA:** Funkce náhledu není k dispozici, používáte-li funkci Ukázat a tisknout. Funkce Ukázat a tisknout je funkcí systému Windows, jejímž prostřednictvím se můžete připojit ke vzdálené tiskárně, tisknout na ní nebo do ní posílat faxy bez nutnosti použití instalačních médií. Soubory a informace o konfiguraci jsou automaticky staženy z tiskového serveru do klientského počítače.

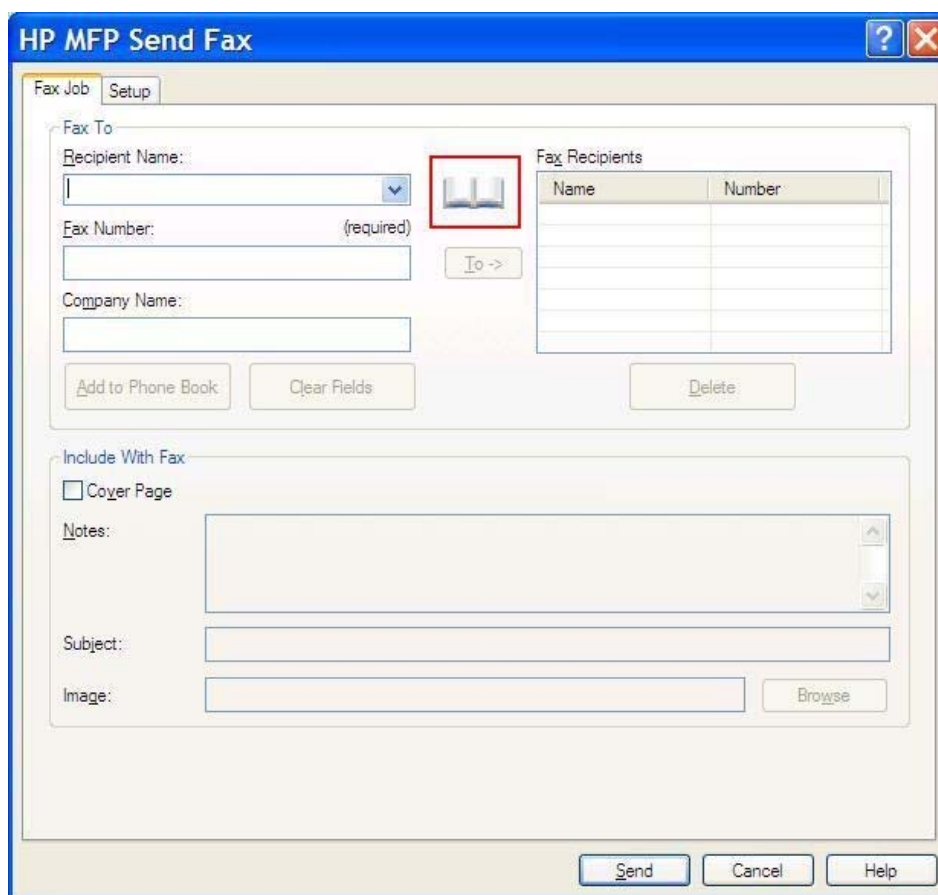
12. Velikost náhledu dokumentu můžete změnit klepnutím na tlačítko **Zobrazit** nebo pomocí rozevírací nabídky zvětšení.
13. K pohybu v dokumentu slouží tlačítka se šipkami.
14. Klepnutím na tlačítko **Odeslat fax** můžete fax odeslat. Klepnutím na tlačítko **Zrušit fax** můžete ovladač pro odesílání faxů uzavřít.

## Odeslání faxu pomocí telefonního seznamu

1. Dokument, který chcete odeslat faxem, otevřete v aplikaci, ve které byl vytvořen.
2. V nabídce **Soubor** zvolte příkaz **Tisk**.
3. Ze seznamu tiskáren vyberte ovladač HP MFP Send Fax.
4. Klepněte na tlačítko **OK** nebo **Tisk**.

 **POZNÁMKA:** Klepněte na tlačítko pro odeslání dokumentu do tiskárny. V různých programech může být označeno různě.

5. V části **Příjemce faxu** v dialogovém okně **HP MFP Send Fax** klepněte na ikonu knihy.



HP MFP Send Fax

Fax Job Setup

Fax To

Recipient Name: [ ]

Fax Number: (required) [ ]

Company Name: [ ]

Add to Phone Book Clear Fields Delete

Fax Recipients

Name	Number

To ->

Include With Fax

Cover Page

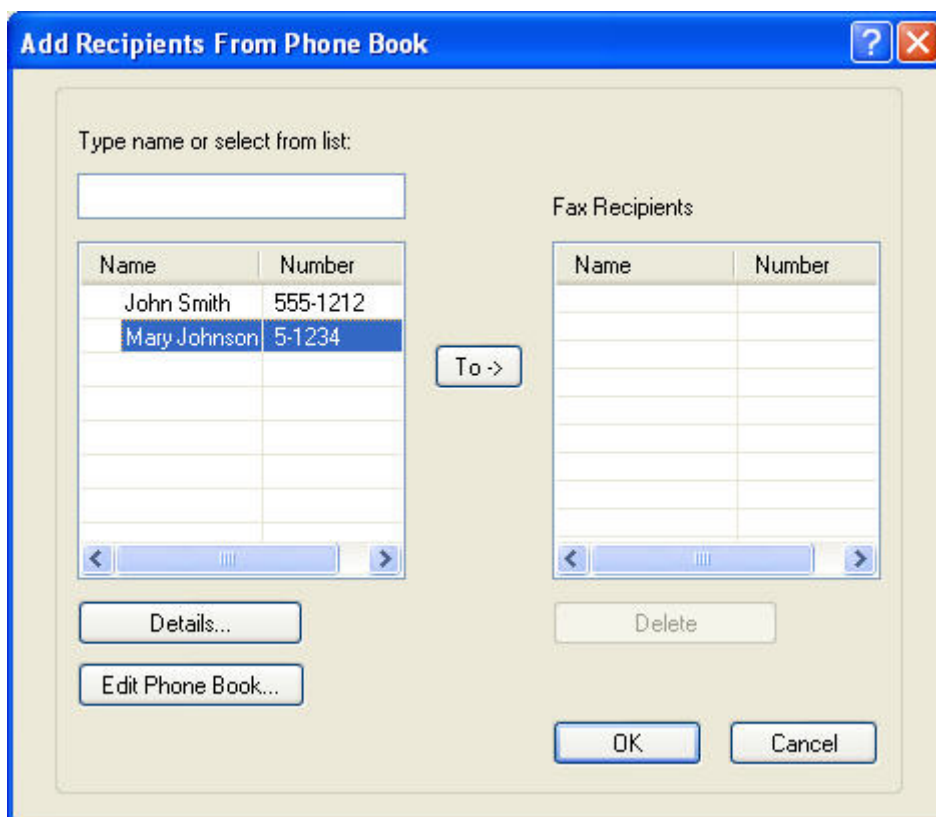
Notes: [ ]

Subject: [ ]


Image: [ ] Browse

Send Cancel Help

6. V dialogovém okně **Přidat příjemce z telefonního seznamu** vyberte jméno každého příjemce faxu a klepnutím na tlačítko **Komu ->** přidejte informace do pole **Příjemci faxu**.




7. Po přidání všech příjemců faxu do pole **Příjemci faxu** klepněte na tlačítko **OK**.

 **POZNÁMKA:** Maximálně je možné zadat 100 příjemců faxu.

8. Informace o výchozí úvodní stránce se zobrazují v části **Zahrnout do faxu** dialogového okna **HP MFP Send Fax**. Tyto informace je možné u jednotlivých faxových úloh změnit.


 **POZNÁMKA:** Informace o postupu nastavení výchozí úvodní stránky pro všechny faxové zprávy najdete v části [Konfigurace na stránce 57](#).

 **POZNÁMKA:** Je-li úvodní stránka použita pro více příjemců, v náhledu bude zobrazena pouze úvodní stránka pro prvního příjemce. Úvodní stránka však bude odeslána samostatně každému příjemci. Na každé z úvodních stránek je vždy zobrazeno pouze jméno jednoho příjemce.

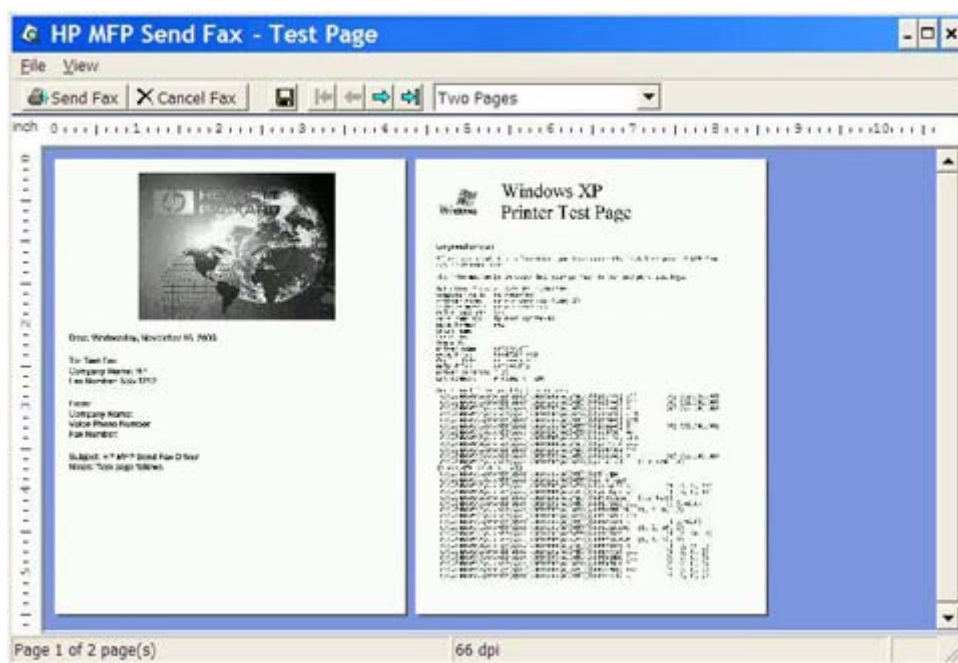
9. Je-li povolena funkce pro práci s účtovacími kódy, zadejte v části **Informace o účtování** v dialogovém okně **HP MFP Send Fax** účtovací kód. Účtovací kód lze pro jednotlivé faxové úlohy změnit.


Name	Number

10. Chcete-li odeslat fax s nastaveným výchozím odesílatelem, kvalitou faxu, informacemi o oznámení a předvolbami náhledu všem příjemcům faxu, klepněte na tlačítko **Odeslat**.

 **POZNÁMKA:** Po klepnutí na kartu **Nastavení** v dialogovém okně **HP MFP Send Fax** se zobrazí nastavení odesílatele, kvality faxu, oznámení a náhledu. Tyto informace je možné u jednotlivých faxových úloh změnit. Klepnutím na tlačítko **Odeslat** odešlete fax.

11. Pokud jste na kartě **Nastavení** vybrali možnost **Před odesláním faxu zobrazit náhled**, zobrazí se náhled faxové úlohy. Zkontrolujte fax.



 **POZNÁMKA:** Funkce náhledu není k dispozici, používáte-li funkci Ukázat a tisknout. Funkce Ukázat a tisknout je funkcí systému Windows, jejímž prostřednictvím se můžete připojit ke vzdálené tiskárně, tisknout na ní nebo do ní posílat faxy bez nutnosti použití instalačních médií. Soubory a informace o konfiguraci jsou automaticky staženy z tiskového serveru do klientského počítače.

12. Velikost náhledu dokumentu můžete změnit klepnutím na tlačítko **Zobrazit** nebo pomocí rozevírací nabídky zvětšení.
13. K pohybu v dokumentu slouží tlačítka se šipkami.
14. Klepnutím na tlačítko **Odeslat fax** můžete fax odeslat. Klepnutím na tlačítko **Zrušit fax** můžete ovladač pro odesílání faxů uzavřít.



## Zrušení faxové úlohy

1. Stisknutím červeného tlačítka **Zastavit** na ovládacím panelu MFP.



**POZNÁMKA:** Zobrazí se nabídka se seznamem aktivních úloh, které je možné zrušit.

---

2. Vyberte úlohu, kterou chcete zrušit, a stiskněte položku **OK**.

# Vložení speciálních znaků do čísla faxu

Do textového pole **Faxové číslo** lze kromě číslic 0 až 9 zadávat i speciální znaky.

**Tabulka 2-1 Speciální znaky**


Speciální znak	Funkce
-	Vložení pomlčky usnadníte čtení faxového čísla.
()	Díky závorkám jsou faxová čísla snadněji čitelná.
[]	Pomocí levé a pravé hranaté závorky můžete skrýt část faxového čísla, aby nebyla uvedena na úvodním listu faxu, v hlášeních o voláních a v e-mailových potvrzeních. Faxové číslo například může obsahovat přístupový kód volací karty. Přístupový kód volací karty se nebude zobrazovat, pokud jej uzavřete do hranatých závorek.
*	Hvězdička je přenesena jako tlačítková tónová volba.
#	Znak čísla je přenesen jako tlačítková tónová volba.
,	Čárka představuje dvousekundovou pauzu při vytáčení faxového čísla. Chcete-li při vytáčení udělat delší pauzu, zadejte více čárek.

# Úprava telefonního seznamu

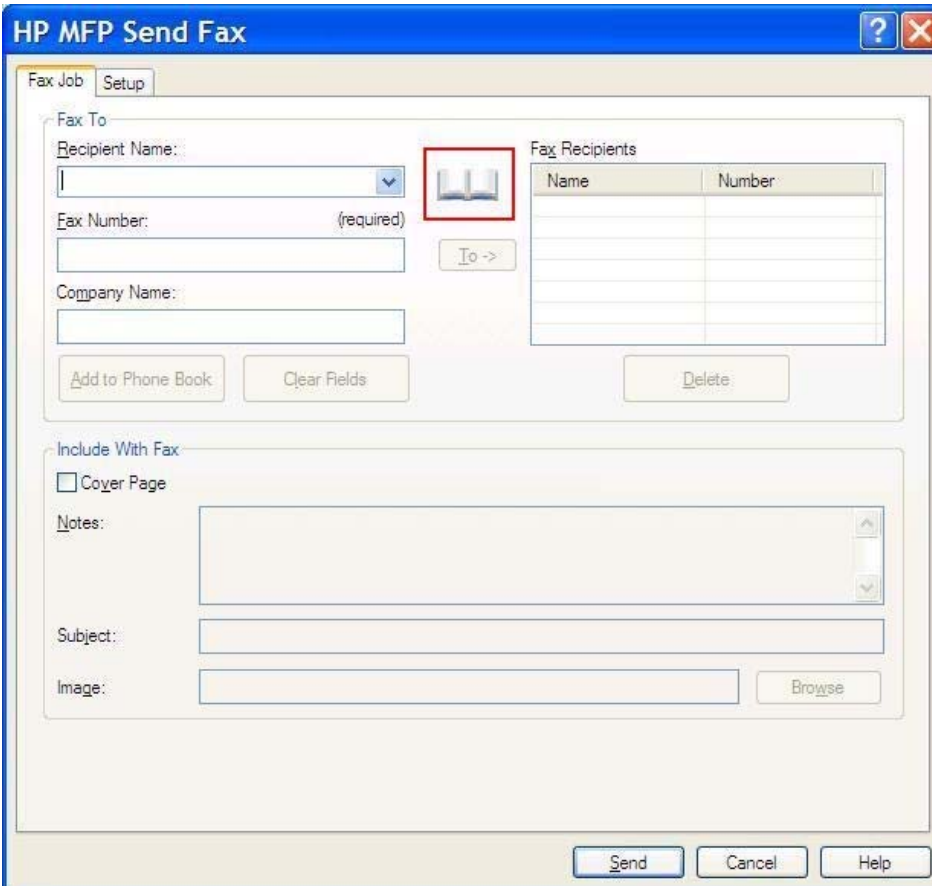
V telefonním seznamu lze ukládat kontaktní informace uváděné v poli **Příjemce faxu** v dialogovém okně **HP MFP Send Fax**. Do telefonního seznamu lze přidávat jména a odebírat je z něj.

Telefonní seznam MFP Send Fax lze importovat i exportovat.

## Přidání jmen do telefonního seznamu

 **POZNÁMKA:** Jména do telefonního seznamu nebo do karty **Faxová úloha** můžete přidávat klepnutím na ikonu knihy nebo klepnutím na položku **Upravit telefonní seznam** na kartě **Nastavení**.


1. Klepněte na ikonu knihy v části **Příjemce faxu** na kartě **Faxová úloha** dialogového okna **HP MFP Send Fax**. Otevře se dialogové okno **Přidat příjemce z telefonního seznamu**.



**HP MFP Send Fax**

Fax Job Setup

Fax To

Recipient Name:  

Fax Number: (required)

Company Name:

To ->

Add to Phone Book Clear Fields Delete

Fax Recipients

Name	Number

Include With Fax

Cover Page

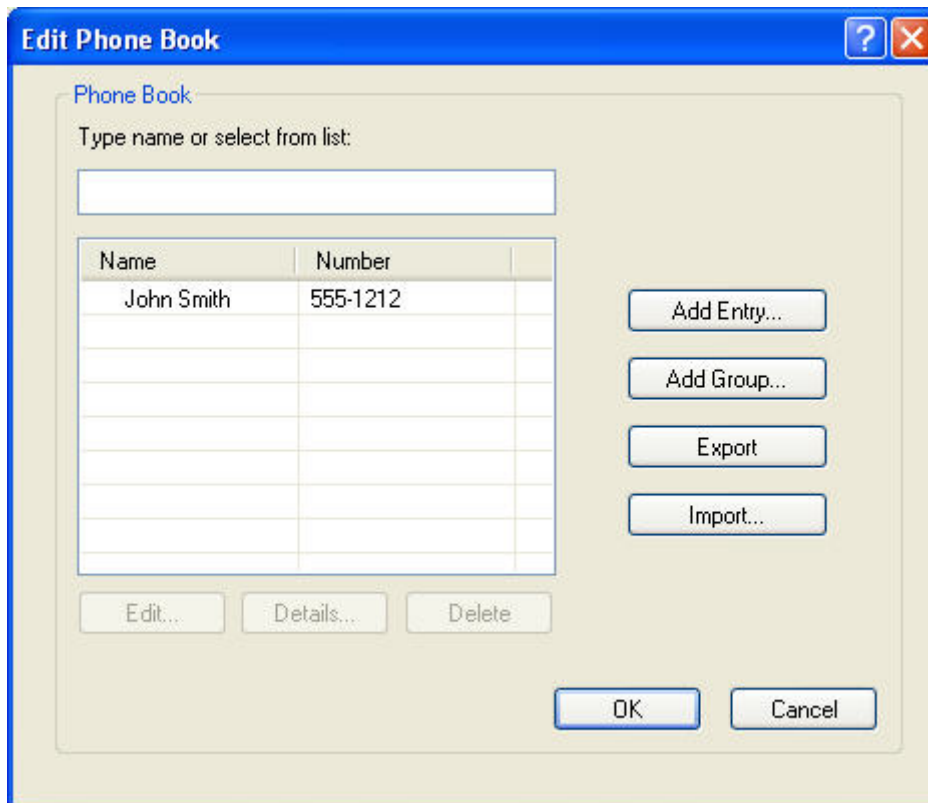
Notes:

Subject:

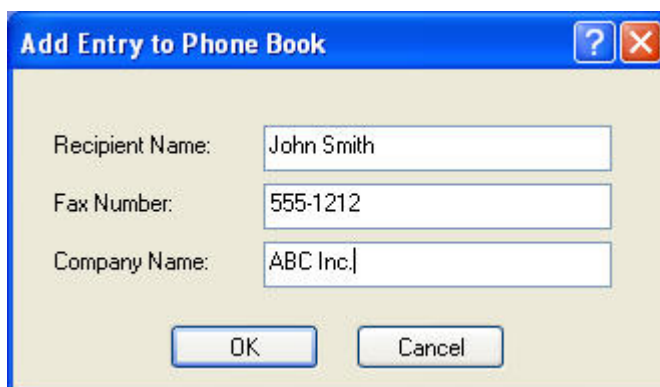
Image:  Browse

Send Cancel Help

2. V dialogovém okně **Přidat příjemce z telefonního seznamu** klepněte na možnost **Upravit telefonní seznam**. Otevře se dialogové okno **Upravit telefonní seznam**. V dialogovém okně **Upravit telefonní seznam** klepněte na položku **Přidat záznam**. Otevře se dialogové okno **Přidat položku do telefonního seznamu**. Zadejte jméno příjemce, faxové číslo a název společnosti a klepněte na tlačítko **OK**.




3. Klepněte na položku **Upravit telefonní seznam**.
4. V dialogovém okně **Přidat do telefonního seznamu** zadejte do textových polí jméno příjemce, faxové číslo a název společnosti.




5. Klepněte na tlačítko **OK**.

6. Další jména přidáte klepnutím na položku **Přidat záznam** v dialogovém okně **Upravit telefonní seznam**.
7. Po přidání jmen do adresáře klepněte na tlačítko **OK**.


## Přidání skupin do telefonního seznamu

 **POZNÁMKA:** Skupiny do telefonního seznamu nebo do karty **Faxová úloha** můžete přidávat klepnutím na ikonu knihy nebo klepnutím na položku **Upravit telefonní seznam** na kartě **Nastavení**. Pokud přidáte skupinu na kartě **Nastavení**, přejděte ke 3. kroku tohoto postupu.

1. Klepněte na ikonu knihy v části **Příjemce faxu** na kartě **Faxová úloha** dialogového okna **HP MFP Send Fax**. Otevře se dialogové okno **Přidat příjemce z telefonního seznamu**.
2. V dialogovém okně **Přidat příjemce z telefonního seznamu** klepněte na název v seznamu a klepněte na položku **Upravit telefonní seznam**.
3. V dialogovém okně **Upravit telefonní seznam** klepněte na možnost **Přidat skupinu**. Otevře se dialogové okno **Přidat skupinu do telefonního seznamu**. Do textového pole **Název skupiny** zadejte název skupiny a potom zadejte název nebo vyberte nějaký ze seznamu v levé části dialogového okna. Klepnutím na možnost **Přidat** zkopírujete vybraný název do pole **Položky**. Po dokončení přidávání skupin klepněte na tlačítko **OK**.

 **POZNÁMKA:** Kontaktní informace můžete před přidáním do skupiny ověřit klepnutím na možnost **Podrobnosti**. Otevře se dialogové okno **Podrobnosti**. Ověřte informace a klepněte na tlačítko **OK** nebo **Zrušit**. Informace v tomto dialogovém okně nelze upravovat.

## Odebrání jmen z telefonního seznamu


 **POZNÁMKA:** Jména z telefonního seznamu nebo karty **Faxová úloha** můžete odebrat klepnutím na ikonu knihy nebo klepnutím na položku **Upravit telefonní seznam** na kartě **Nastavení**. Pokud odeberete jména na kartě **Nastavení**, přejděte ke 3. kroku tohoto postupu.

1. Klepněte na ikonu knihy v části **Příjemce faxu** na kartě **Faxová úloha** dialogového okna **HP MFP Send Fax**. Otevře se dialogové okno **Přidat příjemce z telefonního seznamu**.

**HP MFP Send Fax** [?] [X]

Fax Job | Setup

Fax To:

Recipient Name: [ ] [v]  Fax Recipients

Fax Number: (required) [ ] [To ->]

Company Name: [ ]

Name	Number

[Add to Phone Book] [Clear Fields] [Delete]

Include With Fax:

Cover Page

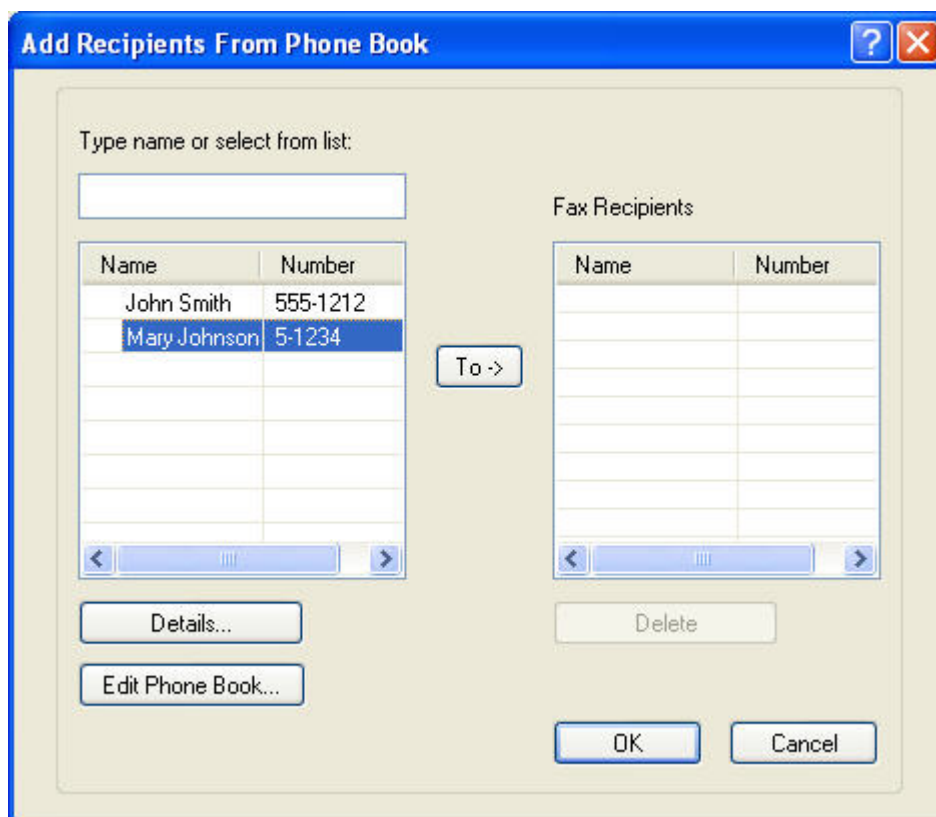
Notes: [ ] [v]

Subject: [ ]

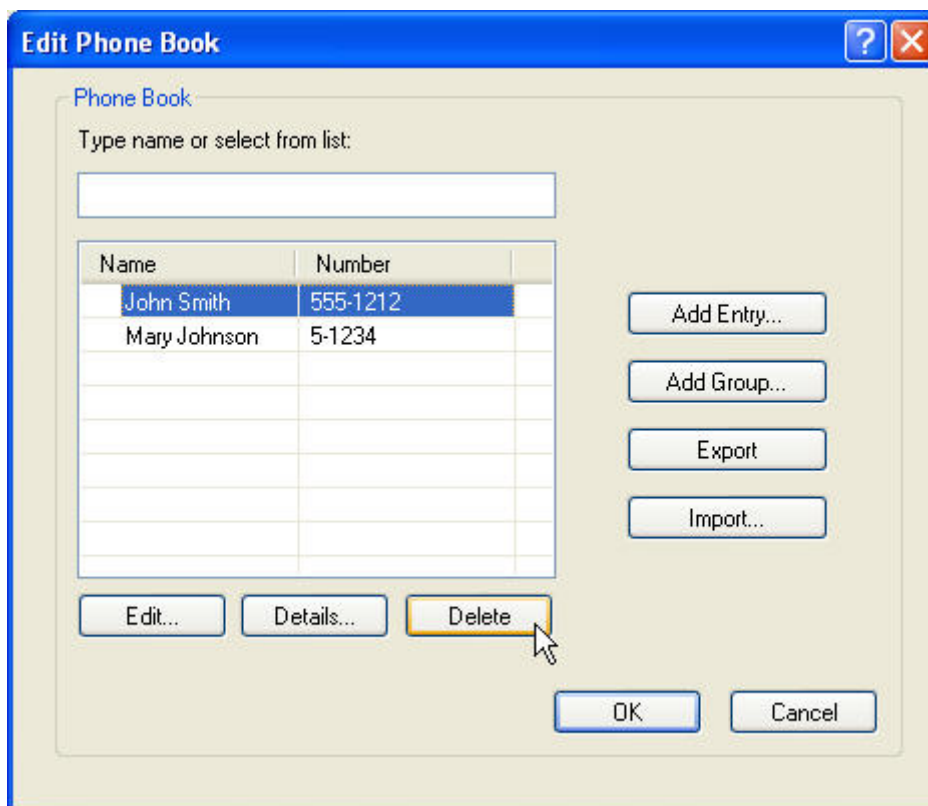
Image: [ ] [Browse]

[Send] [Cancel] [Help]

2. V dialogovém okně **Přidat příjemce z telefonního seznamu** klepněte na název v seznamu a klepněte na položku **Upravit telefonní seznam**.



3. V dialogovém okně **Upravit telefonní seznam** vyberte jméno, které chcete odstranit, a klepněte na tlačítko **Odstranit**. Odstranění potvrďte v dialogovém okně **POTVRDIT**. Po klepnutí na tlačítko **Ano** bude tato položka trvale odstraněna z telefonního seznamu.



## Úprava jmen v telefonním seznamu

**POZNÁMKA:** Jména v telefonním seznamu nebo na kartě **Faxová úloha** můžete upravovat klepnutím na ikonu knihy nebo klepnutím na položku **Upravit telefonní seznam** na kartě **Nastavení**. Pokud upravíte jména na kartě **Nastavení**, přejděte ke 3. kroku tohoto postupu.

1. Klepněte na ikonu knihy v části **Příjemce faxu** na kartě **Faxová úloha** dialogového okna **HP MFP Send Fax**.



**HP MFP Send Fax** [?] [X]

Fax Job Setup

Fax To

Recipient Name: [ ] [v]

Fax Number: (required) [ ]

Company Name: [ ]

[Add to Phone Book] [Clear Fields] [Delete]

[To ->]

Fax Recipients

Name	Number

Include With Fax

Cover Page

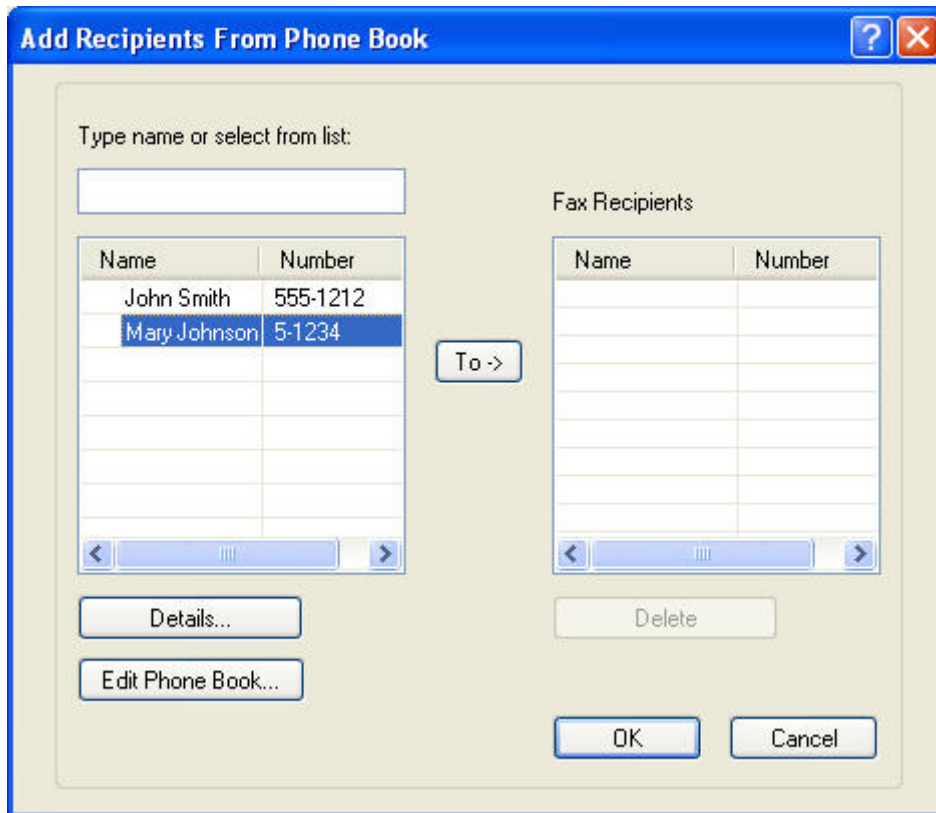
Notes: [ ]

Subject: [ ]

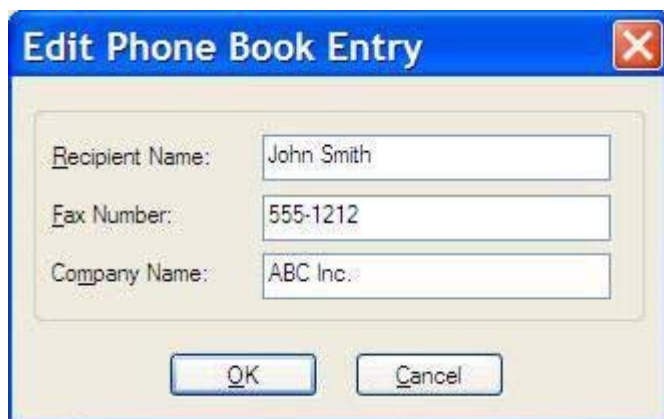
Image: [ ] [Browse]


[Send] [Cancel] [Help]

2. V dialogovém okně **Přidat příjemce z telefonního seznamu** vyberte jméno, které chcete upravit, a klepněte na tlačítko **Upravit telefonní seznam**. Otevře se dialogové okno **Upravit telefonní seznam**.



3. V dialogovém okně **Upravit telefonní seznam** označte stávající jméno a klepněte na možnost **Upravit**. Otevře se dialogové okno **Upravit položku telefonního seznamu** s informacemi o vybraném kontaktu. Podle potřeby upravte jméno příjemce, faxové číslo nebo název společnosti a klepněte na tlačítko **OK**. Vráťte se zpět na dialogové okno **Upravit telefonní seznam**.



 **POZNÁMKA:** Chcete-li před odesláním faxu zobrazit kontaktní informace, v dialogovém okně **Upravit telefonní seznam** vyberte příslušné jméno a klepněte na tlačítko **Podrobnosti**. Otevře se dialogové okno **Podrobnosti**. Ověřte informace a klepněte na tlačítko **OK** nebo **Zrušit**. Informace v tomto dialogovém okně nelze upravovat.

4. Po dokončení úprav klepněte na tlačítko **OK**.

# Export položek telefonního seznamu ve formátu CSV

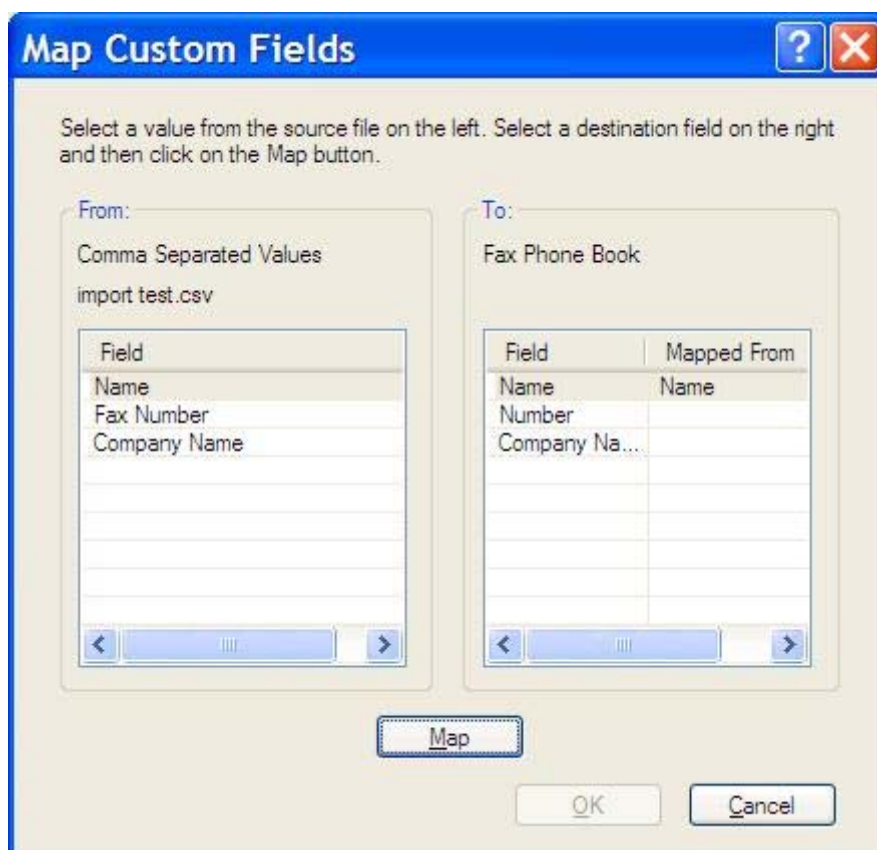
Kontaktní informace z telefonního seznamu lze exportovat do souboru CSV.

1. Jména můžete z **telefonního seznamu exportovat na kartě Faxová úloha** nebo na kartě Nastavení.
  - Karta **Faxová úloha**: Klepněte na ikonu knihy a v dialogovém okně **Přidat příjemce z telefonního seznamu** klepněte na položku **Upravit telefonní seznam**.
  - Karta **Nastavení**: Klepněte na položku **Upravit telefonní seznam**.
2. V dialogovém okně **Upravit telefonní seznam** klepněte na položku **Export....** Otevře se dialogové okno **Uložit soubor jako**. Zadejte cestu a název exportovaného souboru CSV a klepněte na tlačítko **OK**. Do souboru se uloží všechny aktuálně uložené položky telefonního seznamu. Pokud cesta a název souboru již existují, je existující soubor CSV přepsán aktuálním obsahem telefonního seznamu.

# Import položek telefonního seznamu ze souboru CSV

Kontaktní informace lze do telefonního seznamu importovat ze správně formátovaného souboru CSV. Při importu ze souboru CSV software předpokládá, že první záznam v souboru je záhlaví záznamu (což znamená, že se obsah prvního řádku neimportuje). Pokud je položka v souboru CSV nesprávně naformátovaná, program vyřadí celý záznam.

1. Jména můžete do **telefonního seznamu importovat na kartě Faxová úloha** nebo na kartě Nastavení.
  - Karta **Faxová úloha**: Klepněte na ikonu knihy a v dialogovém okně **Přidat příjemce z telefonního seznamu** klepněte na položku **Upravit telefonní seznam**.
  - Karta **Nastavení**: Klepněte na položku **Upravit telefonní seznam**.
2. V dialogovém okně **Upravit telefonní seznam** klepněte na položku **Import...**. Otevře se dialogové okno **Otevřít soubor**. Zvýrazněte soubor, který chcete importovat, a klepněte na tlačítko **OK**.
3. Po ověření zvýrazněného souboru se otevře dialogové okno **Mapování polí**. Zvýrazněte položku ve sloupci **Z** a poté zvýrazněte položku ve sloupci **Do**. Klepněte na tlačítko **Mapovat**. Pro pole Jméno a Telefonní číslo je nutné vybrat mapování. Zadání mapování pro pole Název společnosti je volitelné. Volby mapování, které provedete v tomto okně, se projeví ve všech záznamech daného souboru CSV.



# Hlasové volání a opakované pokusy

Hlasová volání nejsou zahrnuta v protokolu činnosti faxu a negenerují hlášení T.30. Následující části poskytují informace o opakování faxové úlohy.

## Hlášení o faxovém volání

Po vyčerpání všech pokusů o odeslání faxu bude pro odeslaný fax vytištěno hlášení o faxovém volání. Je na něm uvedeno ID protokolu faxové úlohy. Výsledek posledního pokusu je vytištěn na hlášení o faxovém volání.

Hlášení o faxovém volání se netiskne pro hlasová volání.



**POZNÁMKA:** Hlášení o faxovém volání generuje čísla úloh pouze pro poslední pokusy. Pokud jedno z těchto hlášení vytisknete ručně z nabídky a poslední volání nebylo ani posledním pokusem, ani hlasovým voláním, bude číslo úlohy nula.

## Protokol činnosti faxu

Hlasová volání nejsou ve výchozím nastavení uvedena v protokolu činnosti faxu. V protokolu činnosti faxu bude uveden pouze poslední pokus.

## Protokol T.30

Hlasová volání nevyvolají tisk hlášení T.30. Všechny opakované pokusy vyvolají tisk hlášení T.30.

---

# 3 Konfigurace

- [Nastavení informací o odesílateli](#)
- [Nastavení kvality faxu](#)
- [Nastavení oznámení](#)
- [Nastavení informací o úvodní stránce](#)
- [Nastavení předvoleb náhledu](#)
- [Nastavení předvoleb tiskárny v ovladači faxu](#)
- [Nastavení účtovacích kódů](#)

## Nastavení informací o odesílateli

Na všech faxech odeslaných prostřednictvím ovladače MPF Send Fax včetně úvodních stránek jsou uvedeny výchozí informace o odesílateli. Informace o odesílateli lze pro jednotlivé faxy změnit prostřednictvím textových polí na kartě **Nastavení**.




**POZNÁMKA:** Chcete-li provést změny pouze v aktuální úloze, vyberte v dialogovém okně **Výchozí nastavení** zaškrtnuté políčko **Provést výchozí nastavení pro tuto úlohu**.

1. Na kartě **Nastavení** klepněte na možnost **Upravit výchozí nastavení**.




2. V části **Informace o odesílateli** dialogového okna **Výchozí nastavení** zadejte výchozí jméno odesílatele, název společnosti a faxové a telefonní číslo.

The image shows a 'Default Settings' dialog box with a blue title bar. The 'Sender Information' section is highlighted with a red border. It contains four text input fields: 'Sender Name', 'Company Name', 'Fax Number', and 'Voice Phone Number'. Below this are sections for 'Fax Quality' (Standard, Fine, Superfine), 'Notification' (None, This Job, On Error), and 'Type' (Print, E-mail). There is also an 'E-mail Address' field. The 'Include With Fax' section has a 'Cover Page' checkbox. The 'Notes', 'Subject', and 'Image' fields are present, with a 'Browse' button next to the image field. At the bottom, there are checkboxes for 'Show Preview Before Sending Fax' and 'Apply Defaults to this job', and 'OK', 'Cancel', and 'Help' buttons.

 **POZNÁMKA:** Údaje v polích s informacemi o odesílateli na kartě **Nastavení** jsou aktualizovány při *prvním* zadání informací o odesílateli do polí s informacemi o odesílateli v dialogovém okně **Výchozí nastavení**. Změníte-li později výchozí informace o odesílateli, hodnoty v polích s informacemi o odesílateli na kartě **Nastavení** aktualizovány *nebudou*. Změny budou uloženy, informace se však v dialogovém okně nezobrazí. Chcete-li zobrazit nové informace, ukončete ovladač MFP Send Fax a znovu jej spusťte.

3. Klepněte na tlačítko **OK**.

 **POZNÁMKA:** Chcete-li nastavit všechny výchozí informace současně, vyberte nastavení pro kvalitu faxu, oznámení, úvodní stránku a náhled a klepněte na tlačítko **OK**.

## Nastavení kvality faxu

Kvalita faxu definuje rozlišení, které bude zařízením MFP použito k odeslání faxu. K dispozici jsou následující nastavení kvality:

- **Standardní:** 200 x 100 bodů na palec (dpi)
- **Jemný:** 200 x 200 dpi
- **Velmi jemný:** 300 x 300 dpi

### Nastavení kvality faxu

1. Na kartě **Nastavení** klepněte na možnost **Upravit výchozí nastavení**.


2. V části **Kvalita faxu** dialogového okna **Výchozí nastavení** vyberte výchozí kvalitu pro odesílání faxů.

The image shows a 'Default Settings' dialog box with the following sections:

- Sender Information:** Fields for Sender Name, Company Name, Fax Number, and Voice Phone Number.
- Fax Quality:** Resolution options:  Standard,  Fine,  Superfine.
- Notification:** Notification options:  None,  This Job,  On Error. Type options:  Print,  E-mail. E-mail Address field.
- Include With Fax:**  Cover Page. Notes, Subject, and Image fields with a Browse button.
- Preview:**  Show Preview Before Sending Fax,  Apply Defaults to this job.

Buttons at the bottom: OK, Cancel, Help.

3. Klepněte na tlačítko **OK**.

 **POZNÁMKA:** Chcete-li nastavit všechny výchozí informace současně, vyberte nastavení pro informace o odesílateli, oznámení, úvodní stránku a náhled a klepněte na tlačítko **OK**.

## Nastavení oznámení

Prostřednictvím nastavení oznámení můžete určit, kdy a jakým způsobem bude odesláno oznámení o stavu odchozího faxu.

1. Na kartě **Nastavení** klepněte na možnost **Upravit výchozí nastavení**.
2. V části **Upozornění** dialogového okna **Výchozí nastavení** vyberte, kdy se mají zobrazit upozornění:
  - **Žádné**: upozornění se neodešle.
  - **Tato úloha**: upozornění se odešle při odeslání faxu.
  - **Při chybě**: upozornění se odešle, když dojde k chybě.

The image shows a screenshot of the 'Default Settings' dialog box. The 'Notification' section is highlighted with a red border. It contains the following options:

- Resolution:  Standard,  Fine,  Superfine
- Notification:  None,  This Job,  On Error
- Type:  Print,  E-mail
- E-mail Address:


Other sections visible in the dialog include:

- Sender Information: Sender Name, Company Name, Fax Number, Voice Phone Number.
- Include With Fax:  Cover Page.
- Notes:
- Subject:
- Image:  Browse
- Preview:  Show Preview Before Sending Fax,  Apply Defaults to this job.

Buttons at the bottom: OK, Cancel, Help.

3. Vyberte typ upozornění, které se má odeslat:
  - **Tisk**: upozornění se vytiskne na výchozí tiskárně.
  - E-mail: upozornění se odešle e-mailovou zprávou. Zadejte e-mailovou adresu do textového pole **E-mailová adresa**.


---

 **POZNÁMKA:** Chcete-li mít možnost obdržet e-mailové oznámení, musí být v zařízení MFP konfigurována funkce e-mailu.

---

4. Klepněte na tlačítko **OK**.

---

 **POZNÁMKA:** Chcete-li nastavit všechny výchozí informace současně, vyberte nastavení pro informace o odesílateli, kvalitu faxu, úvodní stránku a náhled a klepněte na tlačítko **OK**.

---

## Nastavení informací o úvodní stránce

Nastavte jednotný vzhled faxových obálek použitím výchozí obálky. K dispozici jsou pole pro poznámky, řádek předmětu a logo společnosti nebo jiný obrázek. Nastavení úvodní stránky lze pro jednotlivé faxové úlohy upravovat na kartě **Faxová úloh**.

1. Na kartě **Nastavení** klepněte na možnost **Upravit výchozí nastavení**.
2. V části **Přidat k faxu** dialogového okna **Výchozí nastavení** vyberte možnost **Titulní stránka (Pouze pro jednoho příjemce)**.


The screenshot shows the 'Default Settings' dialog box. The 'Include With Fax' section is highlighted with a red border. It contains the following elements:

- Cover Page
- Notes: [Text area]
- Subject: [Text field]
- Image: [Text field] [Browse]

3. Do textového pole **Poznámky** zadejte výchozí poznámky.
4. Do textového pole **Předmět** zadejte výchozí řádek předmětu.
5. Po klepnutí na tlačítko **Překrytí** můžete vložit obrázek na úvodní stránku.

6. Vyhledejte soubor rastrového obrázku, například logo společnosti.


---

 **POZNÁMKA:** Rastrový obrázek bude na obálce převeden na stupně šedé a bude umístěn v horní třetině stránky.

---


7. Klepněte na tlačítko **OK**.

---

 **POZNÁMKA:** Chcete-li nastavit všechny výchozí informace současně, vyberte nastavení pro informace o odesílateli, kvalitu faxu, oznámení a náhled a klepněte na tlačítko **OK**.

---

---

 **POZNÁMKA:** Je-li úvodní stránka použita pro více příjemců, v náhledu bude zobrazena pouze úvodní stránka pro prvního příjemce. Úvodní stránka však bude odeslána samostatně každému příjemci. Na každé z úvodních stránek je vždy zobrazeno pouze jedno jméno příjemce.

---

## Nastavení předvoleb náhledu

Předvolbu pro náhled lze nastavit tak, aby se před odesláním každé faxové úlohy zobrazil náhled automaticky.

1. Na kartě **Nastavení** klepněte na možnost **Upravit výchozí nastavení**.
2. V části **Náhled** dialogového okna **Výchozí nastavení** vyberte položku **Před odesláním faxu zobrazit náhled**, aby se před odesláním každého faxu automaticky zobrazil jeho náhled. Pokud je vybrána položka **Před odesláním faxu zobrazit náhled**, tlačítko **Odeslat** se změní na **Zobrazit náhled a odeslat**.
3. Klepněte na tlačítko **OK**.



---

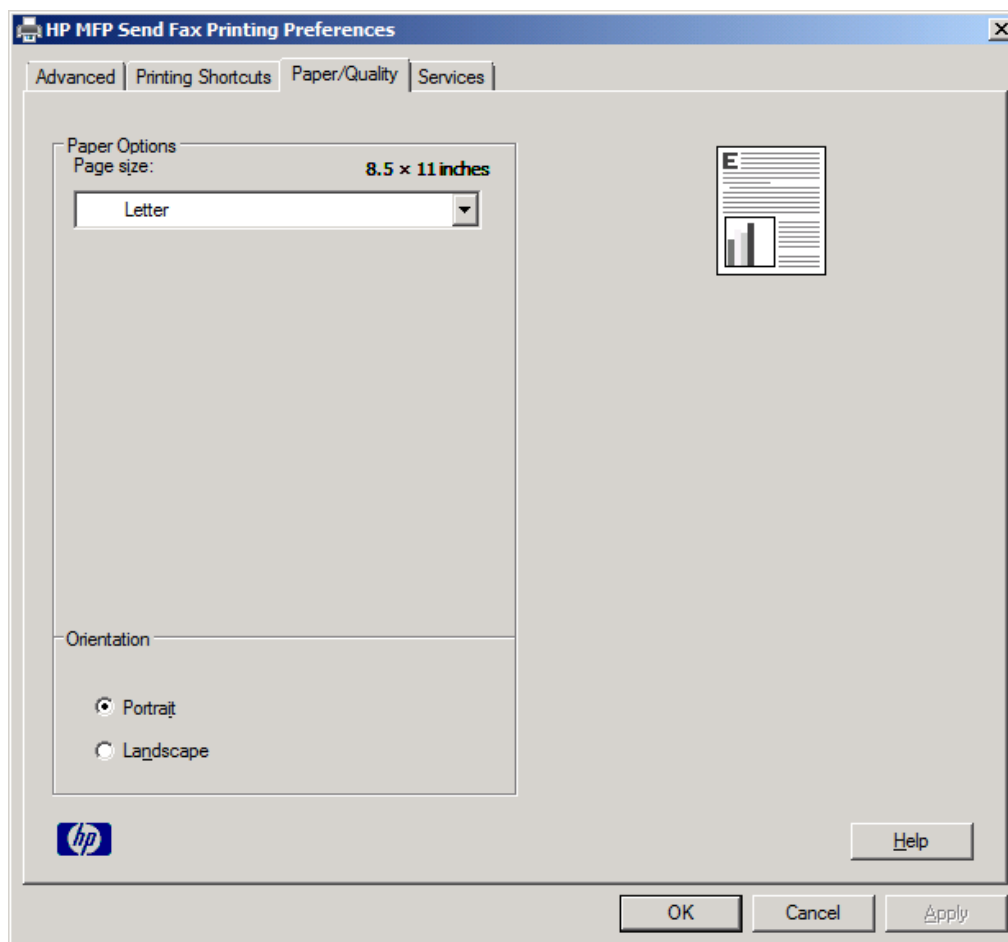
**POZNÁMKA:** Chcete-li nastavit všechny výchozí informace současně, vyberte nastavení pro informace o odesílateli, kvalitu faxu, oznámení a úvodní stránku a klepněte na tlačítko **OK**.


---



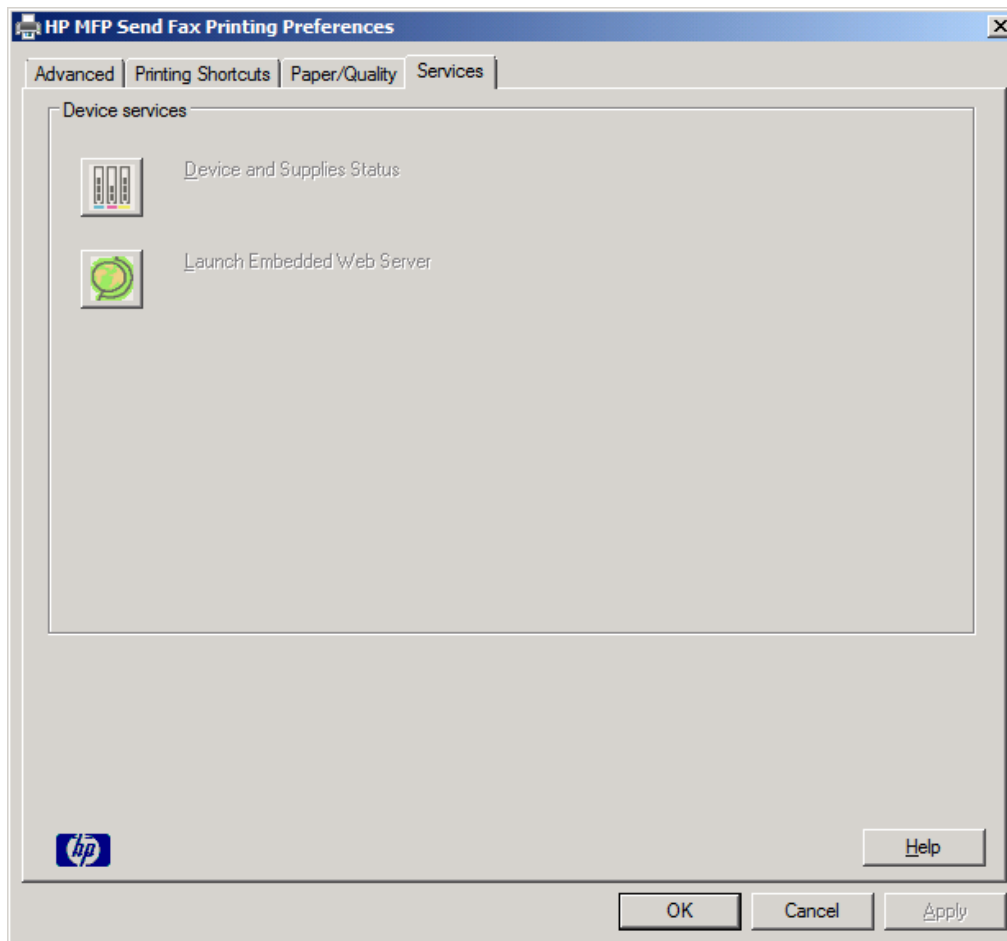
# Nastavení předvoleb tiskárny v ovladači faxu

1. Klikněte na tlačítko **Start**, na položku **Nastavení** a na možnost **Tiskárny a faxy**.
2. V okně **Tiskárny a faxy** klepněte pravým tlačítkem myši na položku **HP MFP Send Fax** a poté klepněte na položku **Předvolby tisku**.
3. V dialogovém okně **HP MFP Send Fax – Vlastnosti dokumentu** klepněte na položku **Papír a kvalita** a nastavte výchozí vlastnosti pro papír a kvalitu. Chcete-li uložit nastavení a zavřít dialogové okno, klepněte na tlačítko **OK**.



 **POZNÁMKA:** Karta **Rozšířené** v dialogovém okně **HP MFP Send Fax – Vlastnosti dokumentu** neobsahuje žádné informace, které by měly vliv na ovladač MFP Send Fax. Jde o standardní kartu v systému Windows a nelze ji u tohoto ovladače odebrat.

4. Po klepnutí na kartu **Služby** můžete zkontrolovat stav tiskárny a spotřebního materiálu nebo spustit integrovaný webový server. Volby karty **Služby** se zobrazují pouze v případě, že je ovladač MFP Send Fax připojen k platnému portu TCP/IP.




 **POZNÁMKA:** Další informace o integrovaném webovém serveru naleznete v příslušné uživatelské příručce k zařízení MFP.

5. Chcete-li uložit veškeré změny a zavřít dialogové okno, klepněte na tlačítko **OK**.

# Nastavení účtovacích kódů

Zařízení HP MFP Send Fax podporuje použití účtovacích kódů při odesílání faxů.

1. Na úvodní obrazovce vyhledejte a stiskněte tlačítko [Správa](#).
2. Otevřete následující nabídky:
  - [Nastavení faxu](#)
  - [Nastavení odesílání faxu](#)
  - [Nastavení odesílání faxu](#)
  - [Účtovací kódy](#)
3. Stisknutím tlačítka [Povolit účtovací kódy](#) povolte práci s účtovacími kódy.

 **POZNÁMKA:** Chcete-li zakázat práci s účtovacími kódy, zrušte výběr funkce [Povolit účtovací kódy](#), stiskněte tlačítko [Uložit](#) a přeskočte zbylé kroky.

Chcete-li uživatelům povolit úpravu účtovacích kódů, stiskněte tlačítko [Povolit uživatelům upravit účtovací kódy](#).

4. Stisknutím textového pole [Výchozí účtovací kód](#) zobrazte klávesnici.
5. Zadejte účtovací kód a stiskněte tlačítko [OK](#).
6. Stisknutím textového pole [Minimální délka](#) zobrazte klávesnici.
7. Zadejte minimální počet číslic vašeho účtovacího kódu a stiskněte tlačítko [OK](#).
8. Stiskněte tlačítko [Uložit](#).



---

# 4 Řešení problémů

- [Chyby funkcí](#)
- [Varovné zprávy](#)
- [Chybové zprávy](#)

# Chyby funkcí

## Zkušební stránka se nevytiskla

Na ovládacím panelu zařízení MFP zobrazte konfigurační informace zařízení MFP Send Fax a určete, zda instalace ovladače proběhla úspěšně a zda je povolena funkce odesílání faxů z počítače.

1. Na úvodní obrazovce vyhledejte a stiskněte tlačítko [Správa](#).
2. Otevřete následující nabídky:
  - [Nastavení faxu](#)
  - [Nastavení odesílání faxu](#)
  - [Nastavení odesílání faxu](#)
  - [Obecná nastavení odesílání faxu](#)
3. Zaškrtněte políčko [Odesílání faxů z počítače](#).
4. Stiskněte tlačítko [Uložit](#).

Pokud není položka [Odesílání faxů z počítače](#), naleznete informace v části [Na ovládacím panelu se nezobrazují položky ODESÍLÁNÍ FAXŮ Z PC nebo Odesílání faxů z počítače na stránce 73](#).

## E-mailové oznámení je zakázáno

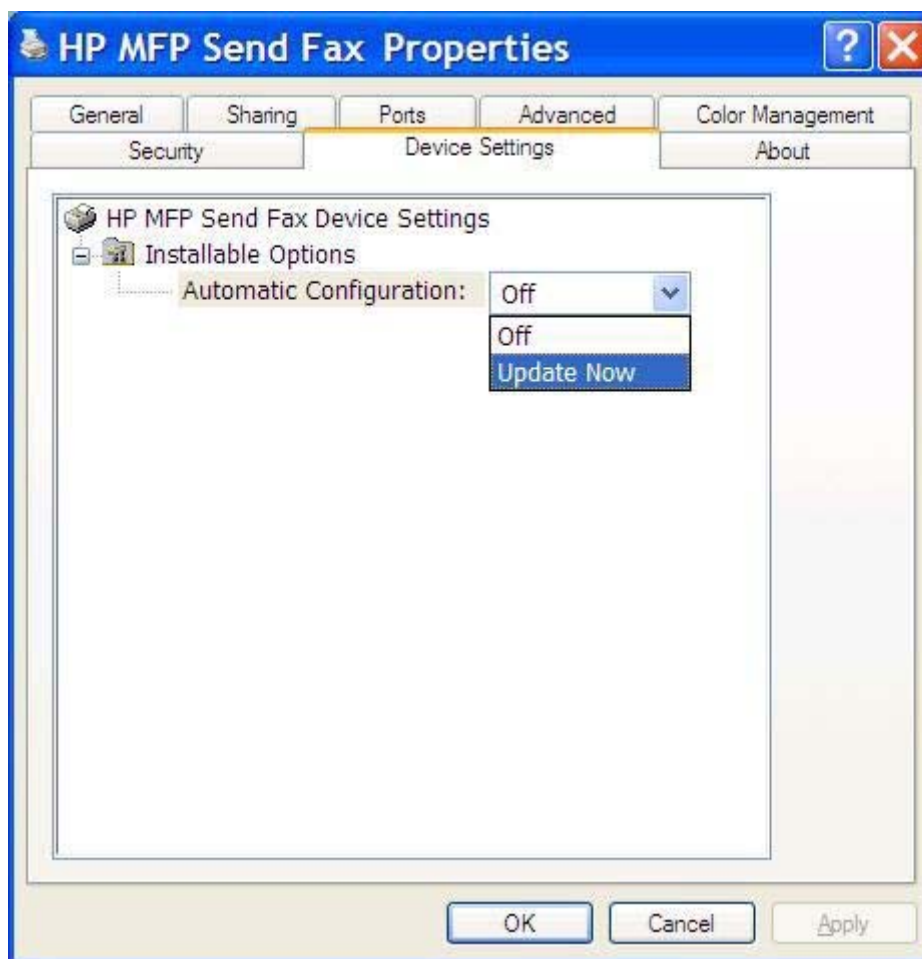
Typ e-mailových oznámení je v části **Oznámení** na kartě **Nastavení** v dialogovém okně **HP MFP Send Fax** zakázán, protože funkce e-mailu není v zařízení MFP povolena.

Pokyny pro konfigurování funkce e-mailu naleznete v uživatelské příručce.

Po povolení funkce e-mailu v zařízení MFP aktualizujte nastavení **HP MFP Send Fax**.

1. Klikněte na tlačítko **Start**, na položku **Nastavení** a na možnost **Tiskárny a faxy**.
2. V části **Práce s tiskárnou** okna **Tiskárny a faxy** klepněte pravým tlačítkem myši na název zařízení MFP a poté klepněte na položku **Vlastnosti**.
3. V dialogovém okně **HP MFP Send Fax – Vlastnosti** klepněte na položku **Nastavení zařízení**.

4. V rozevírací nabídce **Automatická konfigurace** vyberte položku **Aktualizovat**.



5. Klepněte na tlačítko **OK**.

## E-mailové potvrzení nebylo obdrženo

Pokud faxový přístroj příjemce neodpovídá, pokud je zaneprázdněn nebo pokud nebylo dosaženo počtu opakování volby konfigurovaného v zařízení MFP, není odesláno žádné e-mailové potvrzení. Poté, co zařízení MFP dosáhne konfigurovaného počtu opakování volby, je oznámení s potvrzením odesláno.

## Na ovládacím panelu se nezobrazují položky **ODESÍLÁNÍ FAXŮ Z PC** nebo **Odesílání faxů z počítače**

Po instalaci ovladače MFP Send Fax se na ovládacím panelu zařízení MFP nezobrazuje položka **ODESÍLÁNÍ FAXŮ Z PC** nebo **Odesílání faxů z počítače**.

Firmware je dodáván v balících označovaných jako vzdálené aktualizace firmwaru (RFU). Tyto balíky obsahují aktualizace firmwaru pro zařízení MFP a různé subsystemy umístěné v zařízení MFP. Po odeslání balíku RFU do zařízení MFP odesílá zařízení MFP jednotlivé aktualizace firmwaru do dalších subsystemů. V některých případech nejsou všechny aktualizace prováděny souběžně.

Dokončení aktualizace firmwaru:

1. Ověřte, že byl firmware zařízení MFP aktualizován nejnovější verzí, která je k dispozici. V případě, že firmware nebyl aktualizován, postupujte podle pokynů uvedených v části [Upgrade firmwaru zařízení MFP a stažení ovladače na stránce 4](#).
2. Vypněte zařízení MFP a znovu je zapněte.
3. Na úvodní obrazovce vyhledejte a stiskněte tlačítko [Správa](#).
4. Otevřete následující nabídky:
  - [Nastavení faxu](#)
  - [Nastavení odesílání faxu](#)
  - [Nastavení odesílání faxu](#)
  - [Obecná nastavení odesílání faxu](#)
5. Stiskněte možnost [Odesílání faxů z počítače](#).



**POZNÁMKA:** Pokud se položka [Odesílání faxů z počítače](#) v nabídce zařízení MFP nezobrazí, aktualizujte firmware zařízení MFP.

6. Stiskněte tlačítko [Uložit](#).

Pokud se ani poté položka **ODESÍLÁNÍ FAXŮ Z PC** nebo **Odesílání faxů z počítače** na ovládacím panelu zařízení MFP nezobrazí, vyhledejte příslušné informace ve *Faxové příručce k analogovému faxovému zařízení HP LaserJet MFP 500* a ověřte, že je analogové faxové příslušenství konfigurováno správně.

Pokud je analogové faxové příslušenství konfigurováno správně a položka **ODESÍLÁNÍ FAXŮ Z PC** nebo **Odesílání faxů z počítače** se na ovládacím panelu zařízení MFP stále nezobrazuje, obraťte se na středisko podpory zákazníků společnosti HP.

## Rastrový obrázek se nezobrazí nebo se nevytiskne na úvodní stránce

Pokud je soubor s rastrovým obrázkem příliš velký, rastrový obrázek se na úvodní stránce nezobrazí nebo nevytiskne. Pokud by byl výkon počítače výrazně snížen, bude vykreslování obrázku na úvodní stránce v rámci procesu vykreslování obrazového faxu vynecháno. Chcete-li rastrový obrázek uvést na úvodní stránce, zmenšete jej.

## Náhled se nezobrazí

Chcete-li zobrazit náhled faxové úlohy, vyberte na kartě **Nastavení** položku **Před odesláním faxu zobrazit náhled**.

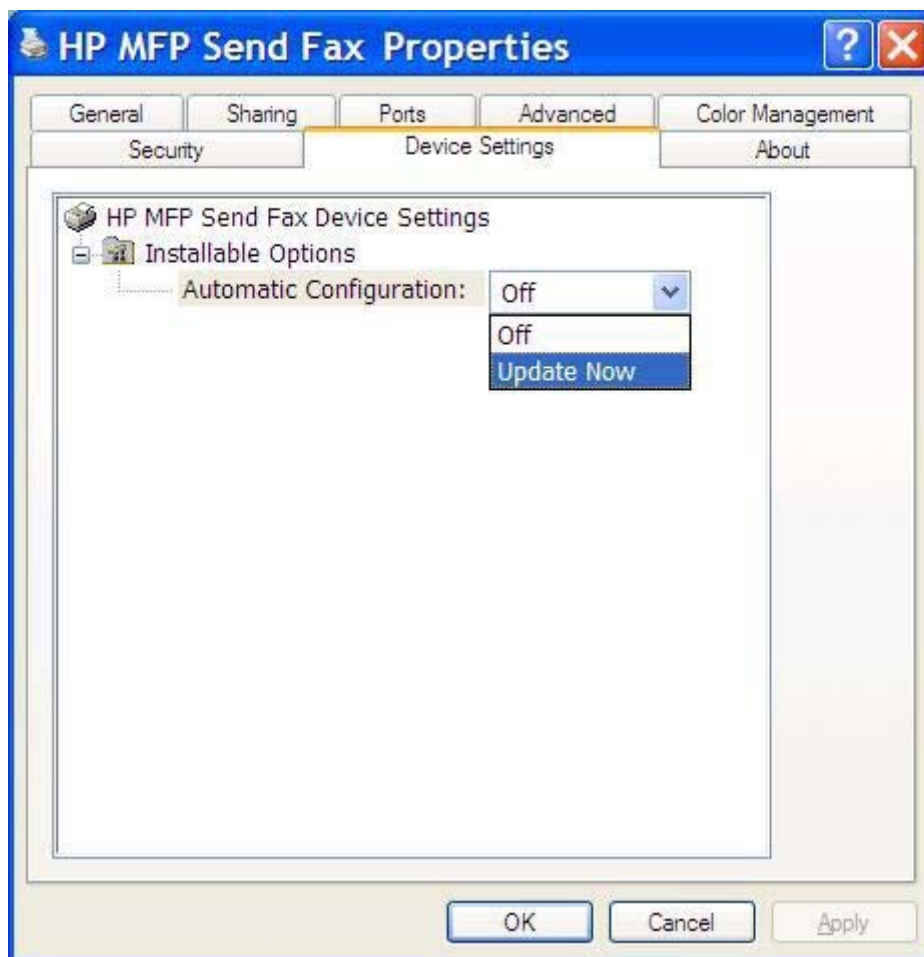
## Po zakázání funkce je vyžadován účtovací kód

Po zakázání funkce pro práci s účtovacími kódy v zařízení MFP je v textovém poli **Účtovací kód** na kartě **Faxová úloha** vyžadován účtovací kód.



Aktualizace ovladače tak, aby se textové pole **Účtovací kód** na kartě *Faxová úloha* **nezobrazovalo**:

1. Klikněte na tlačítko **Start**, na položku **Nastavení** a na možnost **Tiskárny a faxy**.
2. V části **Práce s tiskárnou** okna **Tiskárny a faxy** klepněte pravým tlačítkem myši na název zařízení MFP a poté klepněte na položku **Vlastnosti**.
3. V dialogovém okně **HP MFP Send Fax – Vlastnosti** klepněte na položku **Nastavení zařízení**.
4. V rozevírací nabídce **Automatická konfigurace** vyberte položku **Aktualizovat**.



5. Klepněte na tlačítko **OK**.

## Textové pole pro účtovací kód se nezobrazí

Pokud byla v zařízení MFP při instalaci ovladače MFP Send Fax funkce pro práci s účtovacími kódy zakázána, textové pole **Účtovací kód** se na kartě **Faxová úloha** nezobrazuje.

Povolení účtovacích kódů a zpřístupnění textového pole **Účtovací kód** na kartě **Faxová úloha**:

1. Na úvodní obrazovce vyhledejte a stiskněte tlačítko [Správa](#).
2. Otevřete následující nabídky:
  - [Nastavení faxu](#)
  - [Nastavení odesílání faxu](#)
  - [Nastavení odesílání faxu](#)
  - [Účtovací kódy](#)
3. Stisknutím tlačítka [Povolit účtovací kódy](#) povolte práci s účtovacími kódy.



**POZNÁMKA:** Chcete-li zakázat práci s účtovacími kódy, zrušte výběr funkce [Povolit účtovací kódy](#), stiskněte tlačítko [Uložit](#) a přeskočte zbylé kroky.

Chcete-li uživatelům povolit úpravu účtovacích kódů, stiskněte tlačítko [Povolit uživatelům upravit účtovací kódy](#).

4. Stisknutím textového pole [Výchozí účtovací kód](#) zobrazte klávesnici.
5. Zadejte účtovací kód a stiskněte tlačítko [OK](#).
6. Stisknutím textového pole [Minimální délka](#) zobrazte klávesnici.
7. Zadejte minimální počet číslic vašeho účtovacího kódu a stiskněte tlačítko [OK](#).
8. Stiskněte tlačítko [Uložit](#).

## Výchozí pole se neobnoví

Údaje v polích s informacemi o odesílateli na kartě **Nastavení** jsou aktualizovány při *prvním* zadání informací o odesílateli do polí s informacemi o odesílateli v dialogovém okně **Výchozí nastavení**. Změníte-li později výchozí informace o odesílateli, hodnoty v polích s informacemi o odesílateli na kartě **Nastavení** aktualizovány *nebudou*. Změny budou uloženy, informace se však v dialogovém okně nezobrazí. Chcete-li zobrazit nové informace, ukončete ovladač MFP Send Fax a znovu jej spusťte.

## Upravené nastavení se neprojeví

Ovladač MFP Send Fax během instalace získává informace o konfiguraci faxu MFP. Pokud se po instalaci ovladače nastavení zařízení MFP změnilo, dokončete ruční aktualizaci pomocí funkce **Aktualizovat**. Tím provedete synchronizaci ovladače s nastavením zařízení MFP. Za normálních okolností v tomto případě postačí uzavřít a znovu otevřít ovladač.

Synchronizace ovladače s nastavením zařízení MFP pomocí funkce **Aktualizovat**:

1. Klikněte na tlačítko **Start**, na položku **Nastavení** a na možnost **Tiskárny a faxy**.
2. V části **Práce s tiskárnou** okna **Tiskárny a faxy** klepněte pravým tlačítkem myši na název zařízení MFP a poté klepněte na položku **Vlastnosti**.
3. V dialogovém okně **HP MFP Send Fax – Vlastnosti** klepněte na položku **Nastavení zařízení**.


4. V rozevírací nabídce **Automatická konfigurace** vyberte položku **Aktualizovat**.



5. Klepněte na tlačítko **OK**.

## Při instalaci s použitím funkce Ukázat a tisknout se upravené nastavení neprojeví

V případě instalace s použitím funkce Ukázat a tisknout nelze možnosti oznámení, účtovacích kódů, délky účtovacích kódů a faxových funkcí aktualizovat pomocí funkce **Aktualizovat**. Chcete-li, aby se tyto změny nastavení projevily v případě instalace Ukázat a tisknout, odstraňte ovladač Send Fax a znovu tiskárnu nainstalujte.

 **POZNÁMKA:** Funkce náhledu faxu není k dispozici, používáte-li funkci Ukázat a tisknout.

## Varovné zprávy

Používáte-li ovladač HP MFP Send Fax, mohou se zobrazit následující varovné zprávy.

### Funkce odesílání faxů z počítače může být v zařízení MFP zakázána

Pokud došlo ke změně portu ovladače, zobrazí se varovná zpráva **Funkce odesílání faxů z počítače může být v zařízení MFP zakázána**.

Aktualizace nastavení konfigurace:

1. V okně se zprávou **MFP Send Fax – Varování** klepněte na tlačítko **OK**.



2. Ověřte, že byl firmware zařízení MFP aktualizován nejnovější verzí, která je k dispozici. Další informace naleznete v části [Postup zjištění, zda zařízení MFP podporuje ovladač MFP Send Fax, na stránce 4](#).
3. Ověřte, že je v zařízení MFP povolena funkce ODESÍLÁNÍ FAXŮ Z PC nebo Odesílání faxů z počítače. Další informace naleznete v části [Odinstalace ovladače HP MFP Send Fax na stránce 29](#).

# Chybové zprávy

Dojde-li k problému s faxem, který zabrání nebo přeruší odesílání či příjem faxu, bude vygenerována chybová zpráva, která vám pomůže určit příčinu problému. Následuje seznam zpráv a jejich příčiny a řešení.

## Tabulka 4-1 Chybové zprávy

### Je vyžadováno alespoň jedno faxové číslo

Příčina	Řešení
Do textového pole <b>Faxové číslo</b> na kartě <b>Faxová úloha</b> nebylo zadáno faxové číslo.	Do textového pole <b>Faxové číslo</b> na kartě <b>Faxová úloha</b> zadejte faxové číslo.

### Chybí vyžadované informace: Kód pro účtování

Příčina	Řešení
Do textového pole <b>Účtovací kód</b> na kartě <b>Faxová úloha</b> nebyl zadán účtovací kód. Tato chyba se vyskytuje pouze v případě, že je povoleno použití účtovacích kódů.	Do textového pole <b>Účtovací kód</b> na kartě <b>Faxová úloha</b> zadejte účtovací kód.

### Účtovací kód musí mít délku alespoň „n“ číslic

Příčina	Řešení
Účtovací kód byl v zařízení MFP konfigurován tak, aby obsahoval určený počet číslic. K této chybě dochází v případě, že je povolena práce s účtovacími kódy a účtovací kód v textovém poli <b>Účtovací kód</b> na kartě <b>Faxová úloha</b> neobsahuje správný počet číslic.	Zkontrolujte účtovací kód zadaný do textového pole <b>Účtovací kód</b> na kartě <b>Faxová úloha</b> . Zadejte účtovací kód obsahující určený počet číslic.

### Chybí vyžadované informace: E-mailová adresa

Příčina	Řešení
Do textového pole <b>E-mailová adresa</b> na kartě <b>Nastavení</b> nebyla zadána e-mailová adresa, přičemž byla vybrána položka <b>E-mailové oznámení</b> .	Do textového pole <b>E-mailová adresa</b> na kartě <b>Nastavení</b> zadejte e-mailovou adresu.

### Soubor nebyl nalezen

Příčina	Řešení
Byl odeslán fax s neplatnou cestou k obrázku určenou v textovém poli <b>Obrázek</b> na kartě <b>Faxová úloha</b> nebo na kartě <b>Nastavení</b> .	Do textového pole <b>Obrázek</b> na kartě <b>Faxová úloha</b> nebo na kartě <b>Nastavení</b> zadejte platnou cestu k obrázku.

## Tabulka 4-1 Chybové zprávy (pokračování)

### Soubor nebyl nalezen

Příčina	Řešení
Byl odeslán fax s cestou k chybějícímu souboru s obrázkem určenou v textovém poli <b>Obrázek</b> na kartě <b>Faxová úloha</b> nebo na kartě <b>Nastavení</b> .	Do textového pole <b>Obrázek</b> na kartě <b>Faxová úloha</b> nebo na kartě <b>Nastavení</b> zadejte platnou cestu k obrázku.
Byl odeslán fax s cestou k neplatnému typu souboru určenou v textovém poli <b>Obrázek</b> na kartě <b>Faxová úloha</b> nebo na kartě <b>Nastavení</b> .	Do textového pole <b>Obrázek</b> na kartě <b>Faxová úloha</b> nebo na kartě <b>Nastavení</b> zadejte platnou cestu k rastrovému obrázku.

### Formát e-mailové adresy nebyl rozpoznán) Chcete ji i přesto použít?

Příčina	Řešení
E-mailová adresa zadaná do textového pole <b>E-mailová adresa</b> na kartě <b>Nastavení</b> není platnou e-mailovou adresou.	Chcete-li odeslat e-mail na určenou adresu, klepněte na tlačítko <b>Ano</b> .  Po klepnutí na tlačítko <b>Ne</b> se vrátíte na kartu <b>Nastavení</b> a budete moci e-mailovou adresu změnit.

### Byl dosažen maximální počet položek

Příčina	Řešení
Seznam <b>Příjemci faxu</b> obsahuje maximální povolený počet příjemců faxu.  Velikost seznamu <b>Příjemci faxu</b> je omezena na 100 položek.	Byl zadán maximální počet položek. Zbývajícím příjemcům odešlete fax prostřednictvím samostatné faxové úlohy.
Telefonní seznam obsahuje maximální povolený počet položek.  Velikost telefonního seznamu je omezena na 10 000 položek.	Odeberte z telefonního seznamu některé položky.

### Byl dosažen maximální počet položek ve skupině

Příčina	Řešení
Byl překročen maximální počet položek ve skupině.	Odeberte ze skupiny některé položky.

### Byl dosažen maximální počet položek ve skupině

Příčina	Řešení
Skupina obsahuje maximální povolený počet položek.	Odeberte ze skupiny některé položky.

### Data nejsou platná

Příčina	Řešení
Typ nebo formát souboru je nesprávný.	Soubor musí být ve formátu CSV.

### Nebylo nastaveno mapování pro všechna vyžadovaná pole

Příčina	Řešení
Mapování mezi poli obsahujícími jména a telefonní čísla (minimálně) není v souboru CSV obsaženo.	Znovu importujte soubor. V dialogovém okně <b>Mapování</b> nastavte správné mapování u polí, která se nemapují správně.

### Zadáno duplicitní jméno skupiny

Příčina	Řešení
Skupina s tímto jménem již existuje.	Zadejte jméno skupiny, které ještě není použito.

### Chyba při exportu

Příčina	Řešení
Telefonní seznam nelze exportovat z důvodu chyby během zápisu souboru nebo kvůli nedostatku místa na disku.	Zkontrolujte, že umístění souboru, do kterého má být telefonní seznam exportován, není chráněno proti zápisu a že je na daném zařízení volné místo.

### Chyba při importu

Příčina	Řešení
Telefonní seznam nelze importovat, protože nebyly nalezeny platné hodnoty pro všechna pole nebo v souboru existují duplicitní záznamy.	Ujistěte se, že zdrojový soubor CSV není poškozený a že je správně uspořádaný. Před importem odstraňte duplicitní položky.





# Rejstřík

- chyby
  - ovladač HP MFP Send Fax 72
- I**
  - informace o odesílateli
    - konfigurace 58
  - informace o úvodní stránce
    - konfigurace 64
  - instalace
    - ovladač MFP Send Fax 6
  - instalace s použitím funkce Ukázat a tisknout
    - faxové funkce 77
    - úprava délky účtovacích kódů 77
    - úprava nastavení oznámení 77
    - úprava účtovacích kódů 77
- J**
  - jeden příjemce
    - odeslání faxu 32
- K**
  - karta Faxová úloha
    - povolení textového pole pro účtovací kód 75
  - konfigurace
    - e-mail 6
    - informace o odesílateli 58
    - informace o úvodní stránce 64
    - kvalita faxu 60
    - nastavení oznámení 62
    - ovladač MFP Send Fax 1, 57
    - předvolby náhledu 66
    - předvolby tiskárny 67
    - účtovací kódy 6, 69
    - výchozí nastavení ovladače MFP Send Fax 57
  - kontaktní informace
    - export z telefonního seznamu pomocí karty Faxová úloha 54
    - export z telefonního seznamu pomocí karty Nastavení 54
    - import do telefonního seznamu pomocí karty Faxová úloha 55
    - import do telefonního seznamu pomocí karty Nastavení 55
- D**
  - displeje
    - podporované 3
  - dokument, symboly 2
- E**
  - e-mail
    - konfigurace 6
    - oznámení je zakázáno 72
    - potvrzení nebylo obdrženo 73
- F**
  - fax 31
    - konfigurace kvality 60
    - odeslání jednomu příjemci 32
    - odeslání několika příjemcům 35
    - odeslání pomocí telefonního seznamu 39
    - použití speciálních znaků v čísle 44
    - skrytý náhled úlohy 74
- H**
  - hardware
    - podporovaný 3
  - hlasové volání a opakované pokusy 56
- CH**
  - chybové zprávy 79
- odstranění z telefonního seznamu 47
- přidání do telefonního seznamu z karty Nastavení 45
- přidání do telefonního seznamu z karty Úloha faxu 45
- úprava telefonního seznamu na kartě Faxová úloha 50
- úprava telefonního seznamu na kartě Nastavení 50
- úprava telefonního seznamu na kartě Úloha faxu 45
- N**
  - náhled úlohy
    - skrytý 74
  - nastavení oznámení
    - konfigurace 62
  - několik příjemců faxu
    - odeslat fax 35
- O**
  - obnovení
    - výchozí pole 76
  - odinstalace
    - ovladač MFP Send Fax 29
  - operační systémy
    - podporované 3
  - ovládací panel
    - nezobrazuje se položka ODESÍLÁNÍ FAXŮ Z PC 73
  - ovladač HP MFP Send Fax
    - chybové zprávy 79
    - chyby 72
    - varovné zprávy 78
  - ovladač MFP Send Fax
    - konfigurace 1, 57
    - na ovládacím panelu se nezobrazuje položka ODESÍLÁNÍ FAXŮ Z PC 73
  - odinstalace 29
  - pokyny k instalaci 4, 6
  - řešení potíží 71
  - řešení problémů 71
  - stažení ovladače 4
  - upgrade firmwaru 4
- P**
  - podporované displeje 3
  - podporované operační systémy 3
  - podporovaný hardware 3

poznámky 2  
předvolby náhledu  
konfigurace 66  
předvolby tiskárny  
konfigurace 67

## R

rastrový obrázek  
chybí na úvodní stránce 74  
ruční úprava nastavení 76

## Ř

řešení potíží 71  
řešení problémů 71

## S

síťové požadavky 3  
soubory CSV  
export položek telefonního  
seznamu jako 54  
import položek telefonního  
seznamu jako 55  
speciální znaky  
vložení do čísla faxu 44  
stažení ovladače 4  
symboly v dokumentu 2  
systémové požadavky 3

## T

telefonní seznam  
export kontaktních informací  
pomocí karty Faxová úloha  
54  
export kontaktních informací  
pomocí karty Nastavení 54  
export položek ve formátu  
CSV 54  
import kontaktních informací  
pomocí karty Faxová úloha  
55  
import kontaktních informací  
pomocí karty Nastavení 55  
import položek ze souboru  
CSV 55  
odeslat fax 39  
odstranění kontaktních  
informací 47  
přidání kontaktních informací  
z karty Nastavení 45  
přidání kontaktních informací  
z karty Úloha faxu 45

úprava kontaktních informací  
50  
úprava kontaktních informací na  
kartě Faxová úloha 50  
úprava kontaktních informací na  
kartě Nastavení 50  
úprava kontaktních informací na  
kartě Úloha faxu 45  
tipy 2

## U

účtovací kódy  
konfigurace 6, 69  
povolení 74  
povolení textového pole na  
kartě Faxová úloha 75  
zakázání 74  
upgrade firmwaru 4  
upozornění 2  
úprava nastavení 76  
úvodní stránka  
chybějící rastrový obrázek 74

## V

varování 2  
funkce odesílání faxů z počítače  
zakázána 78  
varovné zprávy 78  
výchozí pole  
obnovení 76

## Z

zkušební stránka  
se nevytiskla 72  
tisk 16  
zrušení  
faxová úloha 43



