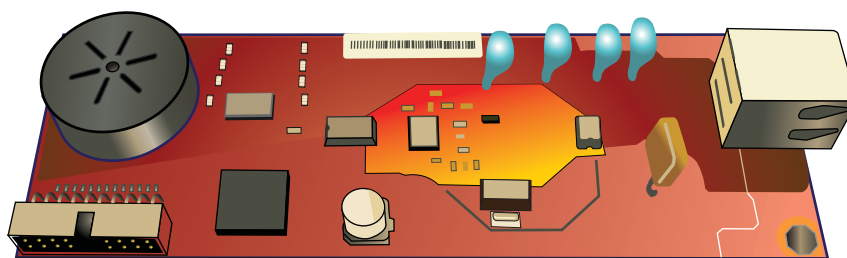




ANALÓGOVÉ FAXOVÉ PRÍSLUŠENSTVO 500

Príručka ovládača na odosielanie faxov





Analógové faxové príslušenstvo HP 500

Príručka ovládača na odosielanie faxov

Autorské práva a licencia

© 2013 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Kopírovanie, upravovanie alebo preklad bez predchádzajúceho písomného súhlasu sú zakázané s výnimkou podmienok, ktoré povoľujú zákony o autorských právach.

Informácie obsiahnuté v tomto dokumente sa môžu meniť bez upozornenia.

V záruke dodanej spolu s týmito produktmi a službami sú uvedené výlučne záruky týkajúce sa produktov a služieb spoločnosti HP. Žiadne informácie v tomto dokumente by sa nemali chápať ako dodatočná záruka. Spoločnosť HP nebude zodpovedná za technické ani textové chyby, ani vynechané časti v tomto dokumente.

Edition 1, 4/2013

Číslo publikácie: CC487-91251

Prisudzovanie autorských práv

Microsoft®, Windows®, Windows XP® a Windows Vista® sú registrované ochranné známky spoločnosti Microsoft Corporation v USA.

Všetky produkty spomínané v texte môžu byť ochrannými známkami príslušných spoločností.

Miestne zákony niektorých krajín/oblastí môžu zakazovať používanie tohto produktu mimo územia príslušných krajín/oblastí. Vo väčšine krajín/oblastí zákon prísne zakazuje pripájať neschválené telekomunikačné zariadenia (faxy) k verejným telefónnym sieťam.

ENERGY STAR® a označenie ENERGY STAR® sú značky registrované v USA.

Obsah

1 Nastavenie	1
Úvod	2
Systémové požiadavky	3
Operačné systémy	3
Displeje	3
Hardvér	3
Sieť	3
Inštalácia ovládača MFP Send Fax	4
Zistenie, či zariadenie MFP podporuje ovládač MFP Send Fax	4
Inovácia firmvéru MFP a prevzatie ovládača	4
Kontrola konfigurácie e-mailovej funkcie zariadenia MFP (voliteľná možnosť)	6
Nakonfigurujte funkciu fakturačných kódov (voliteľná možnosť)	6
Inštalácia ovládača	6
Inštalácia ovládača v systéme Windows XP	7
Inštalácia ovládača v systéme Windows Vista	20
Odinštalovanie ovládača HP MFP Send Fax	29
2 Odoslanie faxov	31
Odoslanie faxu jednému adresátovi	32
Odoslanie faxu viacerým adresátom	35
Odoslanie faxu pomocou telefónneho zoznamu	39
Zrušenie faxovej úlohy	43
Vloženie špeciálnych znakov do faxového čísla	44
Úprava telefónneho zoznamu	45
Pridanie mien do telefónneho zoznamu	45
Pridanie skupín do telefónneho zoznamu	47
Odstránenie mien z telefónneho zoznamu	47
Úprava mien v telefónnom zozname	50
Export položiek telefónneho zoznamu do súboru s hodnotami oddelenými čiarkou (CSV)	54
Import položiek telefónneho zoznamu zo súboru vo formáte CSV	55
Hlasové hovory a opakovania	56

Správa o faxových volaniach	56
Denník činností faxu	56
Správa T.30	56

3 Konfigurácia **57**

Nastavenie informácií o odosielateľovi	58
Nastavenie kvality faxu	60
Konfigurácia nastavení oznámenia	62
Nastavenie informácií o titulnej strane	64
Nastavenie predvoľby ukážky	66
Nastavenie predvoľieb tlačiarne pre ovládač faxu	67
Konfigurácia fakturačných kódov	69

4 Riešenie problémov **71**

Funkčné chyby	72
Testovacia stránka sa nevytlačí	72
Funkcia e-mailových oznámení je vypnutá	72
E-mailové potvrdenie nebolo prijaté	73
Hlásenie PC FAX SEND ani PC Fax Send sa na ovládacom paneli zariadenia MFP nezobrazuje	73
Bitová mapa sa na titulnej strane nezobrazí alebo nevytlačí	74
Ukážka sa nezobrazuje	74
Po vypnutí funkcie fakturačných kódov sa fakturačný kód vyžaduje	74
Textové pole fakturačných kódov sa nezobrazuje	75
Predvolené polia sa neobnovia	76
Zmenené nastavenia sa neprejavia	76
Zmenené nastavenia sa pri inštalácii typu Point-and-Print neprejavia	77
Upozornenia	78
Upozornenie Funkcia Fax pre PC môže byť v zariadení MFP vypnutá	78
Chybové hlásenie	79

Register **83**

1 Nastavenie

- [Úvod](#)
- [Systémové požiadavky](#)
- [Inštalácia ovládača MFP Send Fax](#)
- [Odištalovanie ovládača HP MFP Send Fax](#)


Úvod


Ovládač na odosielanie faxov HP LaserJet MFP môžete používať na odosielanie faxov z počítača do jedného alebo viacerých multifunkčných periférnych zariadení (MFP) od spoločnosti HP. Po nainštalovaní získate k ovládaču prístup tlačou s použitím ovládača MFP Send Fax.


V tejto príručke sú opísané funkcie faxovania, ktoré obsahuje ovládač MFP Send Fax.

Dohody použité v tejto príručke

 **TIP:** Tipy poskytujú užitočné rady alebo skratky.

 **POZNÁMKA:** Poznámky poskytujú dôležité informácie na vysvetlenie pojmu alebo dokončenie úlohy.

 **UPOZORNENIE:** Výstrahy uvádzajú postupy, podľa ktorých by ste mali postupovať, aby ste sa vyhli strate údajov alebo poškodeniu produktu.

 **VAROVANIE!** Varovania vás upozorňujú na špecifické postupy, podľa ktorých by ste mali postupovať, aby ste sa vyhli zraneniam osôb, katastrofálnym stratám údajov alebo výraznému poškodeniu produktu.

Systemové požiadavky

Operačné systémy

Ovládač MFP Send Fax je podporovaný v nasledujúcich operačných systémoch:

- Windows® XP SP2 alebo novšia verzia, 32-bitová verzia



POZNÁMKA: Spoločnosť Microsoft ukončila hlavnú podporu pre systém Windows XP v apríli 2009. Spoločnosť HP sa bude aj naďalej v maximálnej miere snažiť o poskytovanie podpory pre systém Windows XP, ktorého oficiálna podpora sa skončila.

- Windows Vista®, 32-bitová a 64-bitová verzia
- Windows® 7, 32-bitová a 64-bitová verzia
- Windows® 8, 32-bitová a 64-bitová verzia
- Windows 2003 Server s balíkom SP1 alebo novším balíkom, 32-bitová a 64-bitová verzia
- Windows Server 2008, 32-bitová a 64-bitová verzia
- Windows Server 2008 R2, 64-bitová verzia
- Windows 2012 Server, 64-bitová verzia
- Max OS X 10.6 a 10.7

Displeje

Modul MFP Send Fax podporuje typy displejov s rozlíšením SVGA 800 x 600 pixlov alebo vyšším.

Hardvér

Príslušenstvo pre analógový fax zariadenia HP LaserJet musí byť nainštalované v MFP pred inštaláciou ovládača MFP Send Fax. Ďalšie informácie o inštalácii tohto hardvéru nájdete v príručke *Spríevodca faxom pre analógové faxové príslušenstvo HP LaserJet 500*.

Pokyny na inštaláciu faxovej karty, používateľskú dokumentáciu a softvér si môžete prevziať z nasledujúcej adresy URL:

www.hp.com/support/ljanalogfaxaccessory500

Sieť

Ovládač MFP Send Fax sa musí používať v sieťovej tlačiarni. Nie je určený na používanie na lokálnej tlačiarni, v rámci pripojení USB a sériových alebo paralelných pripojení.

Inštalácia ovládača MFP Send Fax

Zistenie, či zariadenie MFP podporuje ovládač MFP Send Fax

Najnovšie verzie firmvéru MFP obsahujú podporu pre ovládač MFP Send Fax.

1. Na úvodnej obrazovke prejdite na tlačidlo [Správa](#) a dotknite sa ho.
2. Otvorte tieto ponuky:
 - [Nastavenia faxu](#)
 - [Nastavenia odosielania faxu](#)
 - [Nastavenie odosielania faxu](#)
 - [Všeobecné nastavenia odosielania faxov](#)
3. Dotknite sa možnosti [Odoslať PC fax](#).



POZNÁMKA: Ak sa možnosť [Odoslať PC fax](#) nezobrazí v ponuke MFP, aktualizujte firmvér MFP.

4. Dotknite sa tlačidla [Uložiť](#).

Inovácia firmvéru MFP a prevzatie ovládača

1. Na ovládacom paneli MFP si pozrite informácie o konfigurácii a stanovte aktuálnu verziu firmvéru.
 - a. Na úvodnej obrazovke prejdite na tlačidlo [Správa](#) a dotknite sa ho.
 - b. Otvorte tieto ponuky:
 - [Správy](#)
 - [Konfiguračné/stavové stránky](#)
 - c. Dotknite sa možnosti [Konfiguračná stránka](#) a potom sa dotknite tlačidla [Tlačíť](#).
 - d. Dátumový kód firmvéru je uvedený v časti Informácie o zariadení.




POZNÁMKA: Dátumový kód firmvéru je v nasledujúcom formáte: RRRRMMDD XX.XXX.X. Prvá séria čísel reprezentuje dátum, kde RRRR predstavuje rok, MM predstavuje mesiac a DD predstavuje deň. Napríklad, kód dátumu firmvéru, ktorý začína číslicami 20040225, predstavuje dátum 25.2.2004. Druhý reťazec čísel reprezentuje číslo revízie firmvéru.

2. Preberte najnovší firmvér.
 - a. Prejdite na webovú stránku pre váš produkt:
 - http://www.hp.com/go/lj500mfpm525_firmware
 - http://www.hp.com/go/lj500colormfpm575_firmware

- www.hp.com/go/ljm4555mfp_firmware
- www.hp.com/go/cljcm4540mfp_firmware
- www.hp.com/go/cljcm3530mfp_firmware
- www.hp.com/go/ljMFPM725_firmware

- b. V okne **Výber operačného systému** kliknite na položku **Operačný systém cross (BIOS, firmvér, diagnostika atď.)**.
 - c. Ak je dátum uvedený v tabuľke firmvéru neskorší ako dátumový kód vytlačený na konfiguračnej stránke MFP, kliknite na položku **Prevziať** vedľa príslušného súboru.
-
- d. V otvorenom dialógovom okne **Preberanie súboru** kliknite na položku **Uložiť**.
 - e. V textovom poli **Názov súboru** v otvorenom okne **Uložiť ako** zadajte cieľ v počítači, kam sa má uložiť súbor aktualizácie firmvéru.
 - f. Kliknite na položku **Uložiť**.
 - g. Po prebratí súboru v prípade potreby zatvorte dialógové okno **Preberanie súboru**.
3. Ak nemáte k dispozícii disk CD dodaný so zariadením MFP alebo faxovým príslušenstvom, prevezmite ovládač MFP Send Fax.
 - a. Kliknutím na položku **Späť** sa vrátite do okna **Výber operačného systému**.

 **POZNÁMKA:** Ak sa nevrátite do okna **Výber operačného systému** po kliknutí na položku **Späť**, v kroku 2 vyhľadajte pokyny na navigáciu do tohto okna.

- b. V okne **Výber operačného systému** kliknite na príslušný operačný systém.
-
- c. V zobrazenej tabuľke Ovládač kliknite na položku **Prevziať** vedľa ovládača HP MFP Send Fax.
 - d. V otvorenom dialógovom okne **Preberanie súboru** kliknite na položku **Uložiť**.
 - e. V textovom poli **Názov súboru** v otvorenom okne **Uložiť ako** zadajte cieľ v počítači, kam sa má uložiť súbor ovládača MFP Send Fax.
 - f. Kliknite na položku **Uložiť**.
 - g. Po prebratí súboru v prípade potreby zatvorte dialógové okno **Preberanie súboru**.
4. Nainštalujte prebratý súbor firmvéru. Pokyny na inštaláciu aktualizácie vzdialeného firmvéru (RFU) nájdete v používateľskej príručke k zariadeniu MFP.

Kontrola konfigurácie e-mailovej funkcie zariadenia MFP (voliteľná možnosť)


Nakonfigurujte funkciu elektronickej pošty na zariadení MFP, aby ste prostredníctvom elektronickej pošty dostávali oznámenie pri odoslaní faxu prostredníctvom ovládača MFP Send Fax.

 **POZNÁMKA:** Funkcia oznamovania prostredníctvom elektronickej pošty je voliteľná.


Pokyny na konfiguráciu funkcie elektronickej pošty nájdete v príslušnej používateľskej príručke.

Nakonfigurujte funkciu fakturačných kódov (voliteľná možnosť)

Ovládač HP MFP Send Fax podporuje používanie fakturačných kódov pri odosielaní faxov.

 **POZNÁMKA:** Funkcia fakturačných kódov je voliteľná.

1. Na úvodnej obrazovke prejdite na tlačidlo [Správa](#) a dotknite sa ho.
2. Otvorte tieto ponuky:
 - [Nastavenia faxu](#)
 - [Nastavenia odosielania faxu](#)
 - [Nastavenie odosielania faxu](#)
 - [Fakturačné kódy](#)
3. Fakturačné kódy aktivujete dotykom na položku [Zapnúť fakturačné kódy](#).

 **POZNÁMKA:** Fakturačné kódy inaktivujete zrušením výberu položky [Zapnúť fakturačné kódy](#), dotykom na tlačidlo [Uložiť](#) a potom vynechaním ostatných krokov.

Úpravu fakturačných kódov používateľmi povolíte dotykom na položku [Povoliť užívateľom meniť fakturačné kódy](#).

4. Klávesnicu otvoríte dotykom na textové pole [Predvolený fakturačný kód](#).
5. Zadaťte fakturačný kód a potom sa dotknite tlačidla [OK](#).
6. Klávesnicu otvoríte dotykom na textové pole [Minimálna dĺžka](#).
7. Zadaťte minimálny počet číslic, ktoré majú byť vo fakturačnom kóde, a potom sa dotknite tlačidla [OK](#).
8. Dotknite sa tlačidla [Uložiť](#).

Inštalácia ovládača

Ovládač MFP Send Fax nainštalujte pomocou Sprievodcu pridaním tlačiarne v systéme Windows:



POZNÁMKA: Ak používate disk CD so softvérom dodaný so zariadením MFP, ovládač na odosielanie faxov môžete nainštalovať kliknutím na tlačidlo **Install** (Inštalovať) alebo **Advanced Install Options** (Rozšírené možnosti inštalácie) v prehliadači disku CD.

Softvér ovládača na odosielanie faxov si môžete prevziať z tejto adresy URL:


www.hp.com/support/ljanalogfaxaccessory500

Inštalácia ovládača v systéme Windows XP

1. V systéme Windows otvorte Prieskumníka, dvakrát kliknite na spúšťač súbor prebratého ovládača MFP Send Fax a rozbaľte súbory ovládača.
2. Kliknite na tlačidlo **Štart**, potom kliknite na **Nastavenie** a následne kliknite na **Tlačiarne a faxy**.
3. V okne **Úlohy tlačiarne** v okne **Tlačiarne a faxy** kliknite na položku **Pridať tlačiareň**.
4. V uvítacom dialógovom okne **Sprievodca pridaním tlačiarne** kliknite na možnosť **Ďalej**.

5. V časti **Lokálna alebo sieťová tlačiareň** vyberte položku **Lokálna tlačiareň pripojená k tomuto počítaču**. Kliknite na tlačidlo **Ďalej**.



 **POZNÁMKA:** Výberom položky **Lokálna tlačiareň pripojená k tomuto počítaču** nainštalujete ovládač MFP Send Fax do sieťovej tlačiarne. Po inštalácii ovládača do lokálnej tlačiarne je názov tlačiarne HP MFP Send Fax.

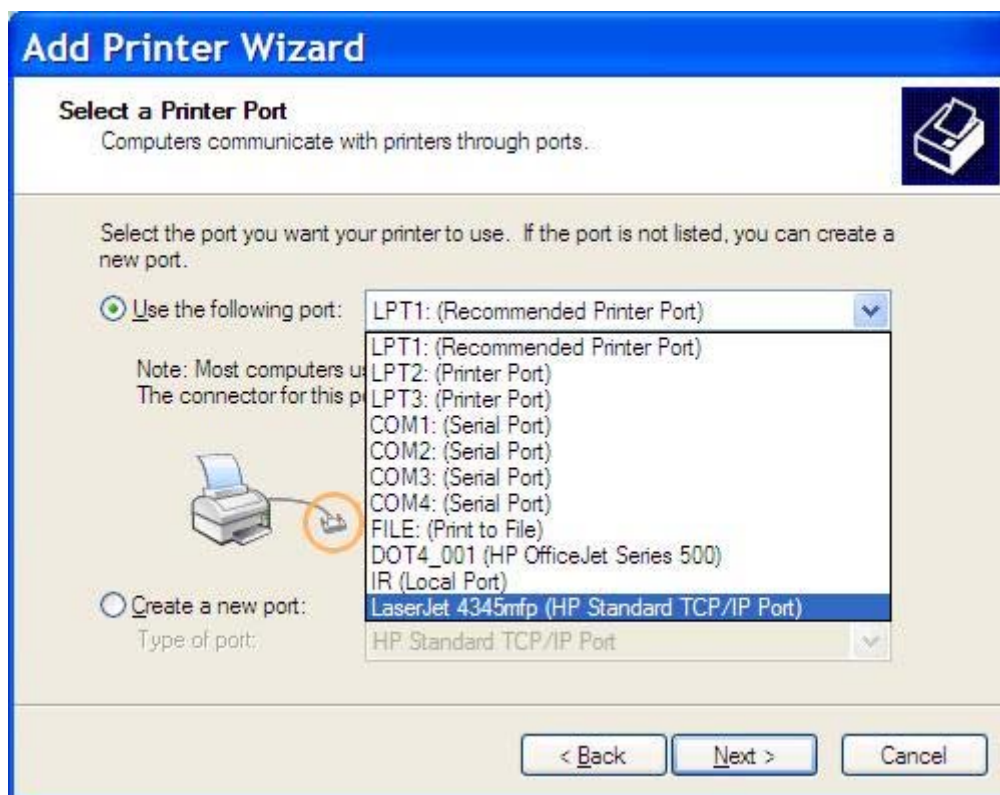
Ak vyberiete položku **Sieťová tlačiareň alebo tlačiareň pripojená k inému počítaču**, bude sa vyžadovať adresa IP počítača. Ak nie je ovládač nainštalovaný pri inštalácii sieťovej tlačiarne (Point-and-Print), niektoré funkcie ako napríklad ukážka faxu nie sú dostupné.

Ovládač MFP Send Fax nemožno nainštalovať v tlačiarňi pripojenej k počítaču prostredníctvom sériového alebo paralelného portu. Musí byť pripojená k sieti.

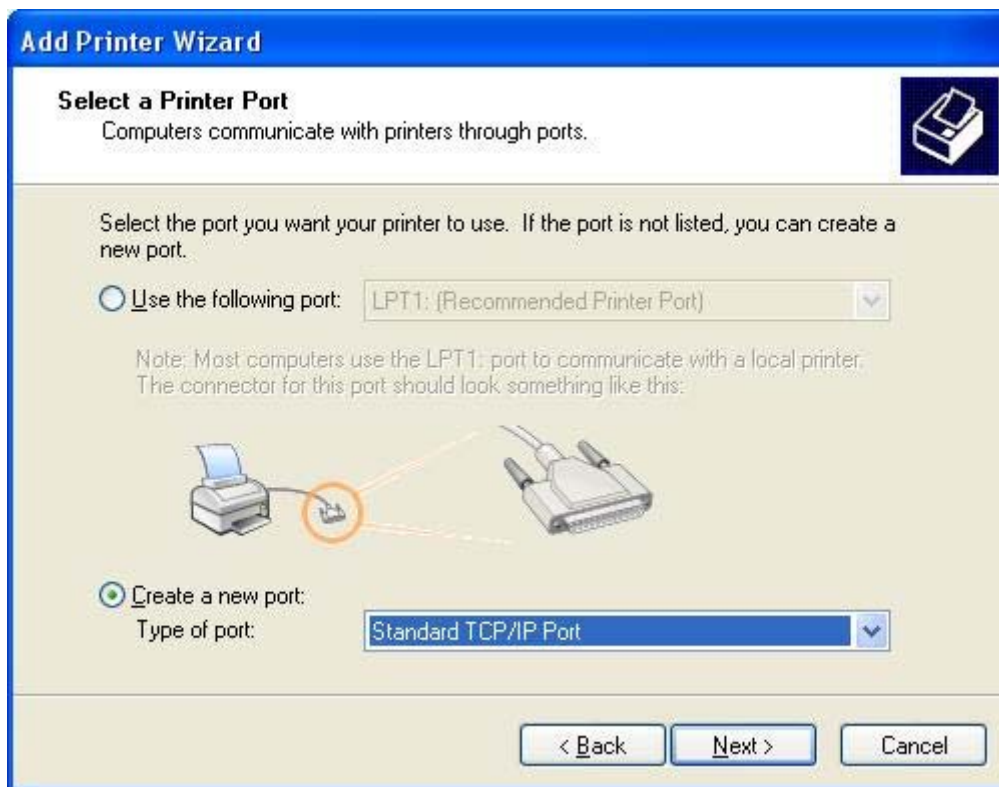
6. Ak už je počítač pripojený k zariadeniu MFP, v položke **Výber portu tlačiarne** vyberte možnosť **Použiť nasledujúci port**.

 **POZNÁMKA:** Ak je počítač pripojený k zariadeniu MFP, prejdite na krok 8.

7. V rozbaľovacej ponuke **Použiť nasledujúci port** vyberte požadovaný názov alebo adresu IP zariadenia MFP. Kliknite na tlačidlo **Ďalej** a prejdite na krok 13.



8. Ak nie je počítač pripojený k zariadeniu MFP, v položke **Výber portu tlačiarne** vyberte možnosť **Vytvoríť nový port**.

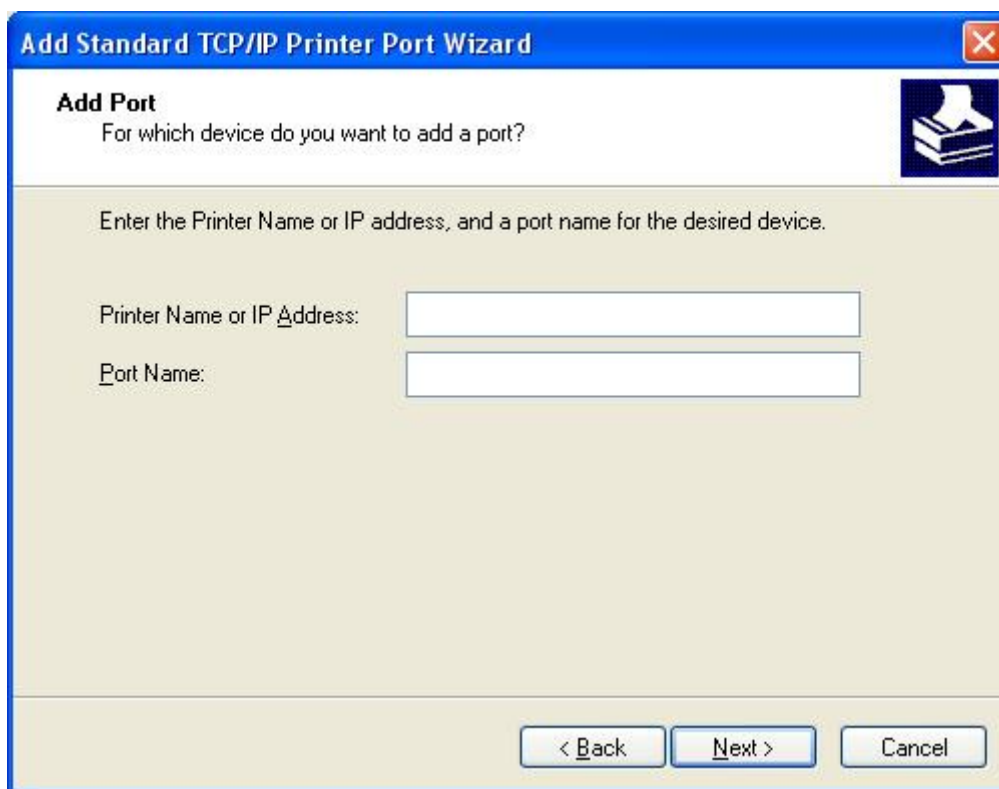


9. V rozbaľovacej ponuke **Typ portu** vyberte položku **Štandardný port TCP/IP**. Kliknite na tlačidlo **Ďalej**.

10. V dialógovom okne **Sprievodca pridaním štandardného portu TCP/IP tlačiarne** kliknite na tlačidlo **Ďalej**.



11. V položke **Pridať port** v textovom poli **Názov alebo adresa IP tlačiarne** zadajte názov tlačiarne MFP alebo adresu IP a kliknite na tlačidlo **Ďalej**.



Add Standard TCP/IP Printer Port Wizard


Add Port
For which device do you want to add a port?

Enter the Printer Name or IP address, and a port name for the desired device.

Printer Name or IP Address:

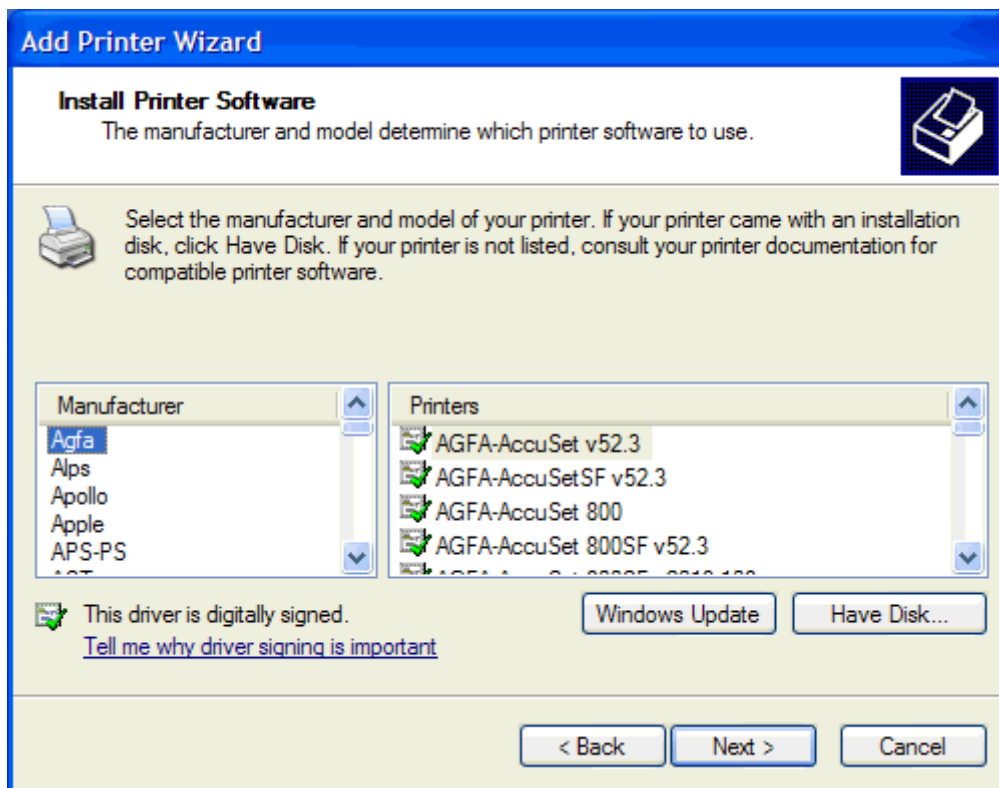
Port Name:

< Back Next > Cancel

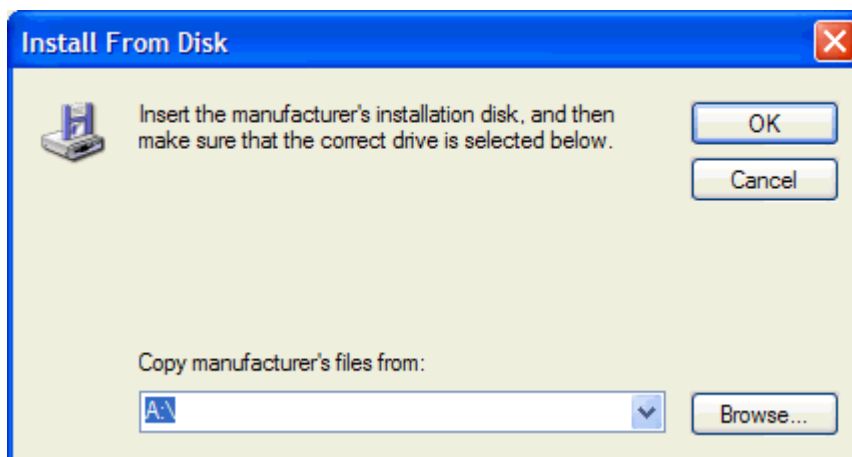
 **POZNÁMKA:** Predvolený názov portu je názov, ktorý ste zadali v textovom poli **Názov alebo adresa IP tlačiarne**. Tento názov môžete zmeniť zadaním nového názvu v textovom poli **Názov portu**.

12. Kliknite na tlačidlo **Dokončiť**.


13. V položke **Inštalácia softvéru tlačiarne** kliknite na tlačidlo **Z diskety**.



14. V dialógovom okne **Inštalácia z diskety** kliknite na tlačidlo **Prehľadávať**.



15. Vyhľadajte a vyberte príslušný súbor .INF ovládača MFP Send Fax, ktorý ste rozbalili v kroku 1.

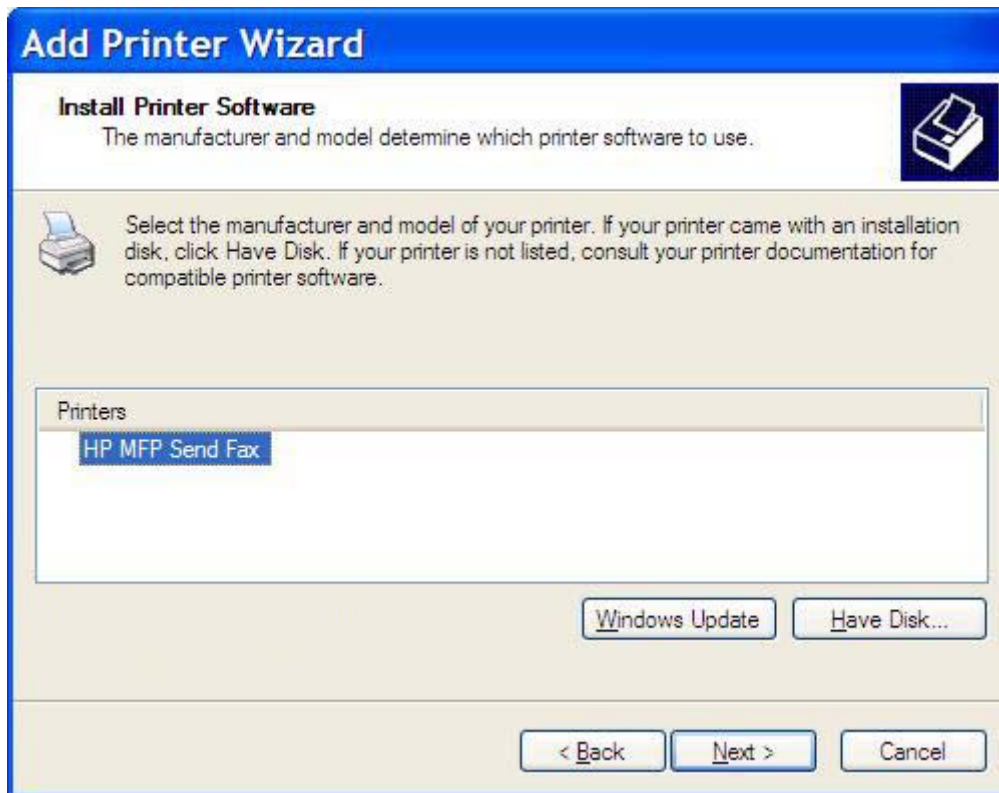
 **POZNÁMKA:** K dispozícii sú dve verzie súboru .INF: 32-bitová verzia pre systémy Windows 2000, Windows XP a Windows 7 a 64-bitová verzia pre systémy Windows XP Professional x64, Windows Vista a Windows 7.

Ak vyberiete nesprávnu verziu súboru, zobrazí sa nasledujúce hlásenie: **Zadané umiestnenie neobsahuje informácie o tlačiarni.**

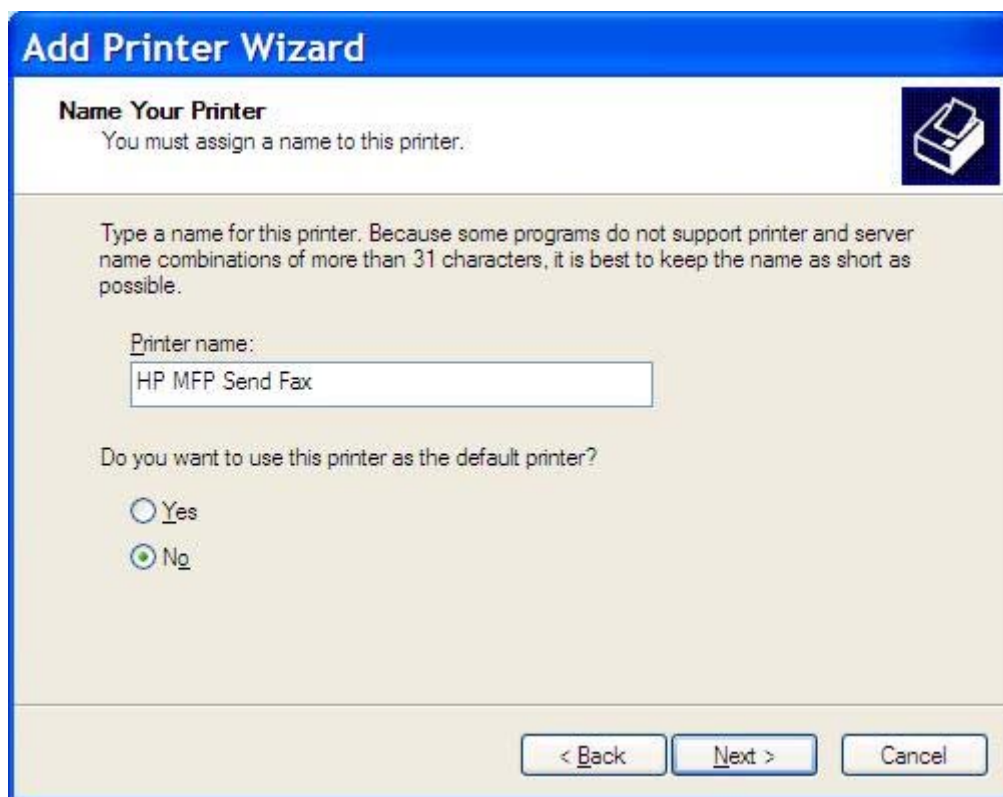
16. Kliknite na tlačidlo **Otvoriť**.

17. Kliknite na tlačidlo **OK**.

18. V položke **Inštalácia softvéru tlačiarne** kliknite na tlačidlo **Ďalej**.



19. V textovom poli **Názov tlačiarne** v položke **Pomenovanie tlačiarne** zadajte názov tlačiarne. Predvolený názov tlačiarne je HP MFP Send Fax.



The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "Add Printer Wizard". The current step is "Name Your Printer", which includes the instruction "You must assign a name to this printer." and a printer icon. Below this, there is a text box for the printer name, which contains "HP MFP Send Fax". A question asks if the user wants to use this printer as the default, with "No" selected. At the bottom, there are buttons for "< Back", "Next >", and "Cancel".

Add Printer Wizard

Name Your Printer
You must assign a name to this printer.

Type a name for this printer. Because some programs do not support printer and server name combinations of more than 31 characters, it is best to keep the name as short as possible.

Printer name:
HP MFP Send Fax

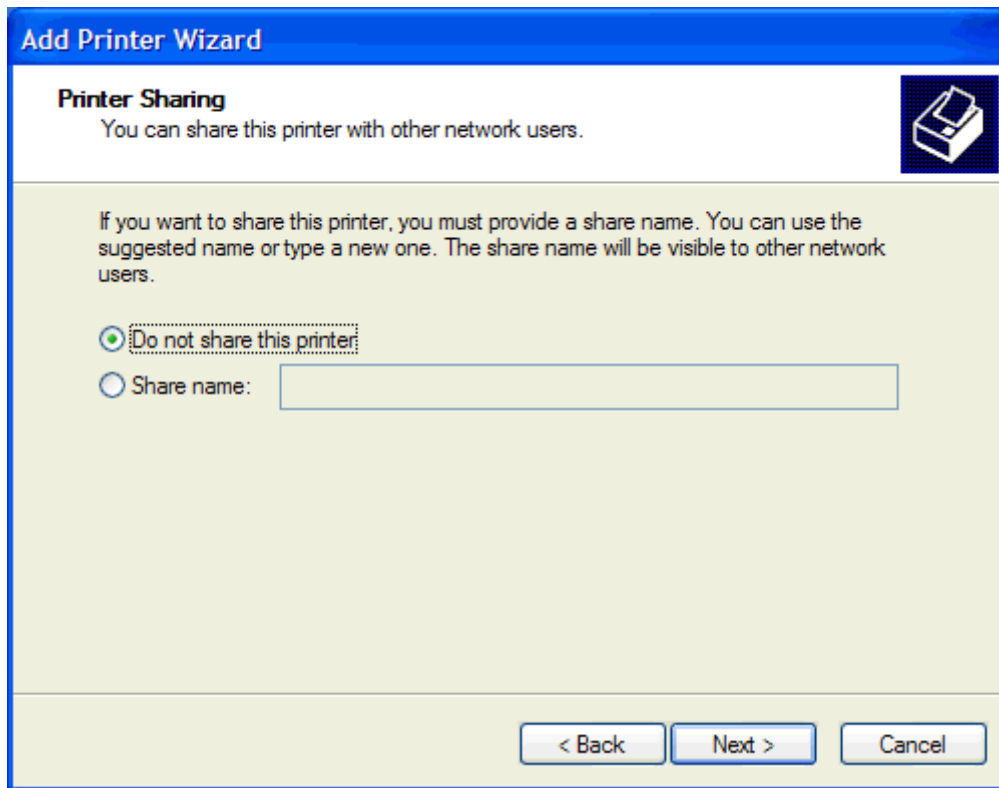
Do you want to use this printer as the default printer?


Yes
 No

< Back Next > Cancel

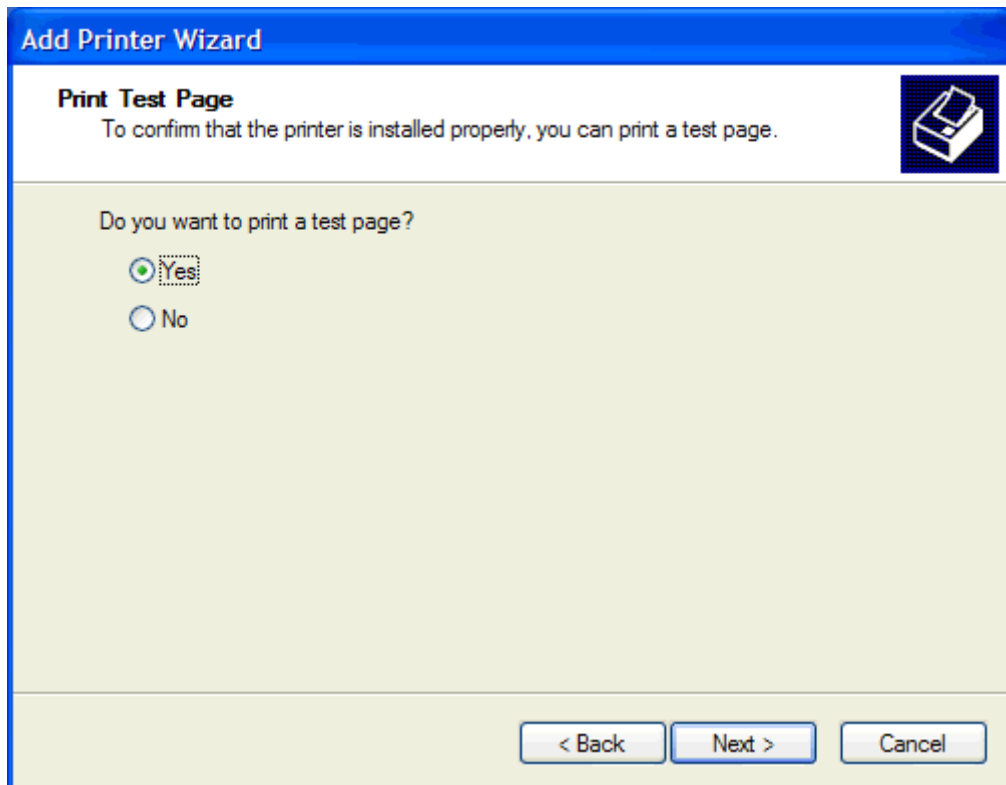
20. Kliknite na tlačidlo **Ďalej**.


21. V položke **Zdieľanie tlačiarne** kliknite na tlačidlo **Ďalej**.



 **POZNÁMKA:** Tlačiareň môžete zdieľať výberom možnosti **Názov zdieľanej položky** v okne **Zdieľanie tlačiarne**. Ovládač MFP Send Fax je dostupný pre pripojenie typu Point-and-Print. Ak k ovládaču prístupujete prostredníctvom pripojenia typu Point-and-Print, niektoré funkcie ako napríklad ukážka faxu nie sú dostupné.

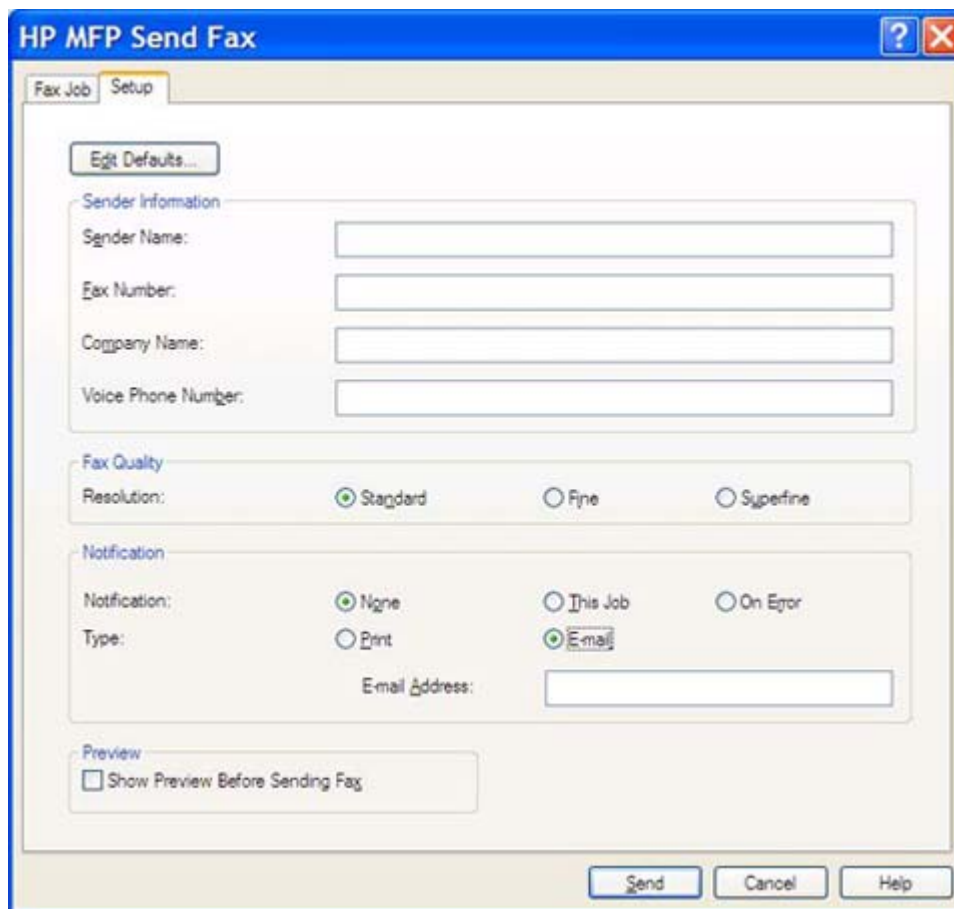
22. V časti **Vytlačiť testovaciu stránku** vyberte položku **Áno**, čím sa vytlačí testovacia stránka. Potom kliknite na položku **Ďalej**.



 **POZNÁMKA:** Výberom možnosti **Áno** pri tlači testovacej strany sa odošle fax. Nevytlačí sa žiadna strana.

- a. V dialógovom okne **Sprievodca pridaním tlačiarny dokončil prácu** kliknutím na tlačidlo **Dokončiť** zatvorte sprievodcu a pokračujte v odoslaní testovacieho faxu.


- b. V dialógovom okne **HP MFP Send Fax** kliknite na kartu **Faxová úloha**.



The screenshot shows the 'HP MFP Send Fax' dialog box with the 'Setup' tab selected. The window has a blue title bar with a question mark and close button. The main area is divided into several sections:

- Sender Information:** Contains four text input fields for 'Sender Name', 'Fax Number', 'Company Name', and 'Voice Phone Number'. Above these fields is a button labeled 'Edit Defaults...'. The 'Sender Name' field is currently empty.
- Fax Quality:** Contains a 'Resolution:' label and three radio buttons: 'Standard' (selected), 'Fine', and 'Superfine'.
- Notification:** Contains a 'Notification:' label and three radio buttons: 'None' (selected), 'This Job', and 'On Error'. Below this is a 'Type:' label with two radio buttons: 'Print' and 'Email' (selected). An 'Email Address:' label is followed by an empty text input field.
- Preview:** Contains a checkbox labeled 'Show Preview Before Sending Fax', which is currently unchecked.

At the bottom right of the dialog box are three buttons: 'Send', 'Cancel', and 'Help'.

 **POZNÁMKA:** Informácie na karte **Nastavenie** sa pri odosielaní testovacej strany nevyžadujú. Ak chcete nastaviť predvolené informácie o odosielaťovi a zmeniť nastavenia faxu, pozrite časť [Konfigurácia na strane 57](#).

- c. Do textového poľa **Faxové číslo** v časti **Adresát faxu** zadajte faxové číslo, na ktoré sa odošle testovacia strana, a kliknutím na tlačidlo **Komu ->** zadajte číslo do zoznamu **Adresáti faxu**.

HP MFP Send Fax

Fax Job Setup

Fax To

Recipient Name:

Fax Number: (required)

Company Name:

Add to Phone Book Clear Fields Delete

Fax Recipients

Name	Number

Io ->

Include With Fax

Cover Page (Single recipient only)

Notes:

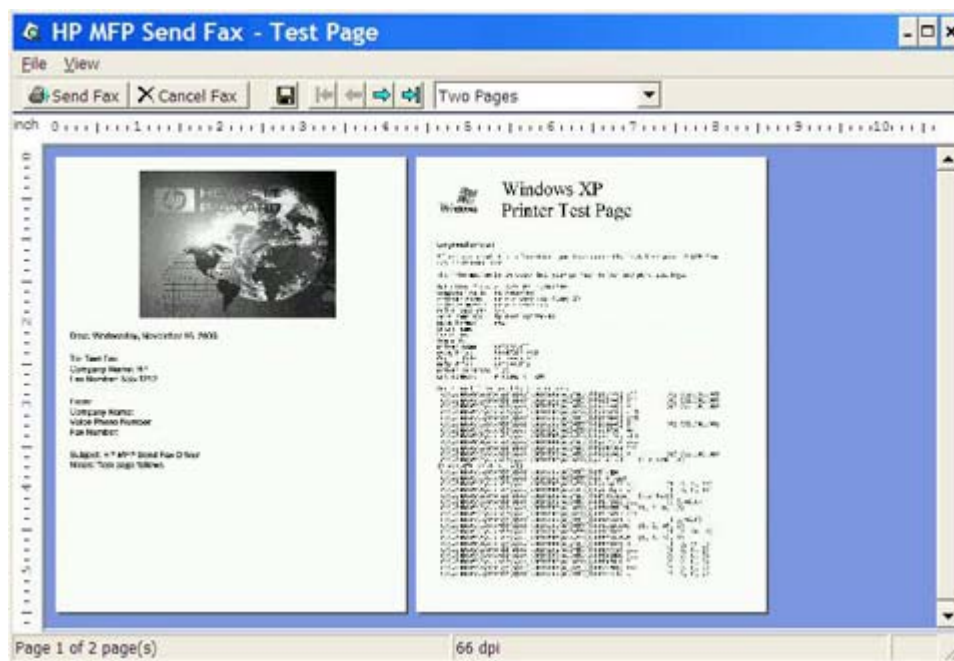
Subject:

Image: Browse


Send Cancel Help

- d. Kliknite na tlačidlo **Odoslať**.

- e. Ak vyberiete na karte **Nastavenie** možnosť **Pred odoslaním faxu zobrazíť ukážku**, otvorí sa okno ukážky. Na paneli s nástrojmi kliknite na tlačidlo **Odoslať fax**.



- f. Zobrazí sa otázka, či sa testovacia strana vytlačila. Skontrolujte, či sa testovacia strana vytlačila na faxe adresáta, a potom kliknite na tlačidlo **OK**.

 **POZNÁMKA:** Testová správa sa doručí na faxové číslo, ktoré ste zadali v textovom poli **Faxové číslo** na karte **Faxová úloha**.

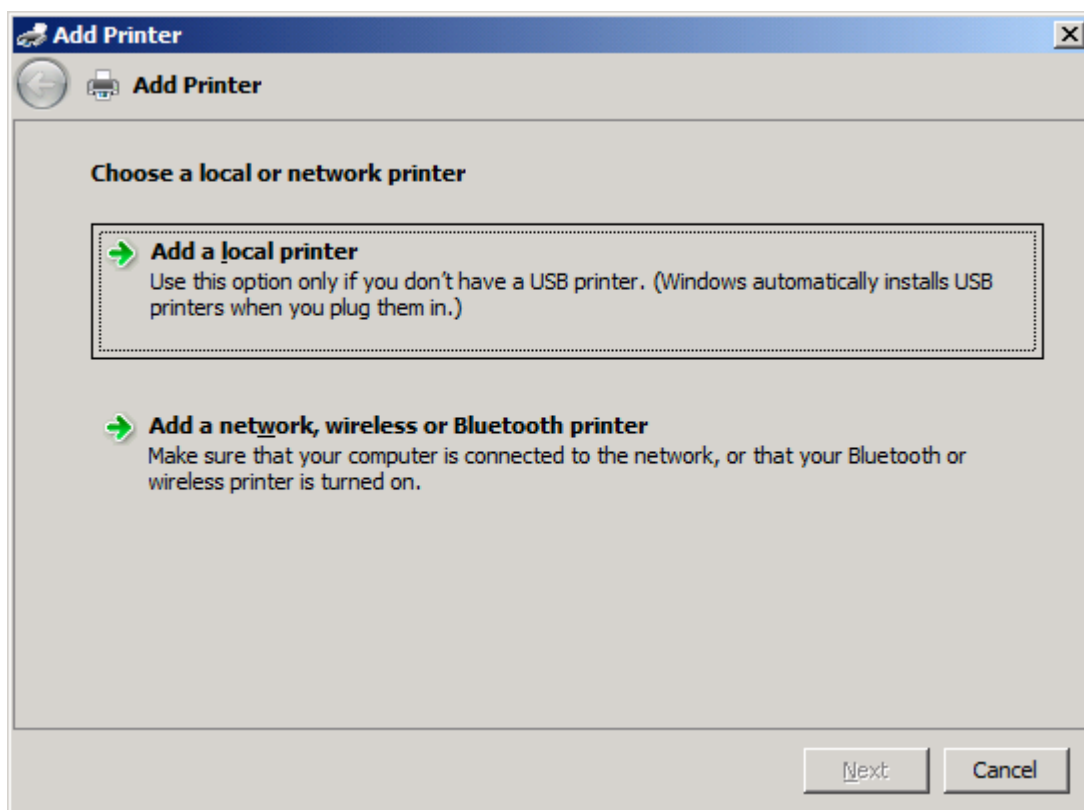
Inštalácia ovládača v systéme Windows Vista


1. V systéme Windows otvorte Prieskumníka, dvakrát kliknite na spúšťač súbor prebratého ovládača MFP Send Fax a rozbalíte súbory ovládača.
2. Kliknite na ponuku **Štart**, kliknite na položku **Ovládaci panel** a potom kliknite na položku **Tlačiareň**.

 **POZNÁMKA:** Ponuka **Tlačiareň** sa nachádza v časti s názvom **Hardvér a zvuk**.

3. V okne **Tlačiareň** kliknite na tlačidlo **Pridať tlačiareň** na hornom paneli s ponukami.
4. V uvítacom dialógovom okne **Pridať tlačiareň** kliknite na položku **Ďalej**.

5. V časti **Vybrať lokálnu alebo sieťovú tlačiareň** kliknite na tlačidlo **Pridať lokálnu tlačiareň**.



 **POZNÁMKA:** Výberom položky **Vybrať lokálnu alebo sieťovú tlačiareň** nainštalujete ovládač MFP Send Fax v sieťovej tlačiarne. Po inštalácii ovládača do lokálnej tlačiarne je názov tlačiarne HP MFP Send Fax.

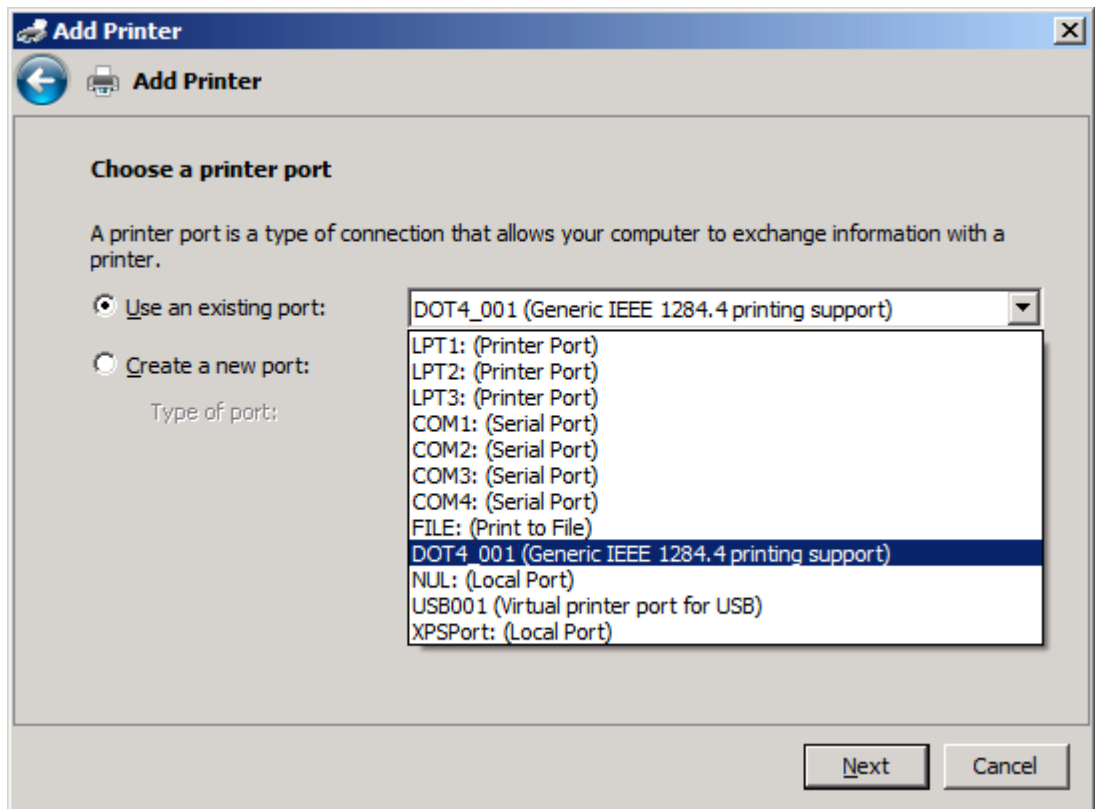
V prípade výberu položky **Pridať sieťovú, bezdrôtovú tlačiareň alebo tlačiareň Bluetooth** sa vyžaduje adresa IP počítača. Ak nie je ovládač nainštalovaný pri inštalácii sieťovej tlačiarne (Point-and-Print), niektoré funkcie ako napríklad ukážka faxu nie sú dostupné.

Ovládač MFP Send Fax nemožno nainštalovať v tlačiarne pripojenej k počítaču prostredníctvom sériového portu, paralelného portu alebo portu USB. Musí byť pripojená k sieti.

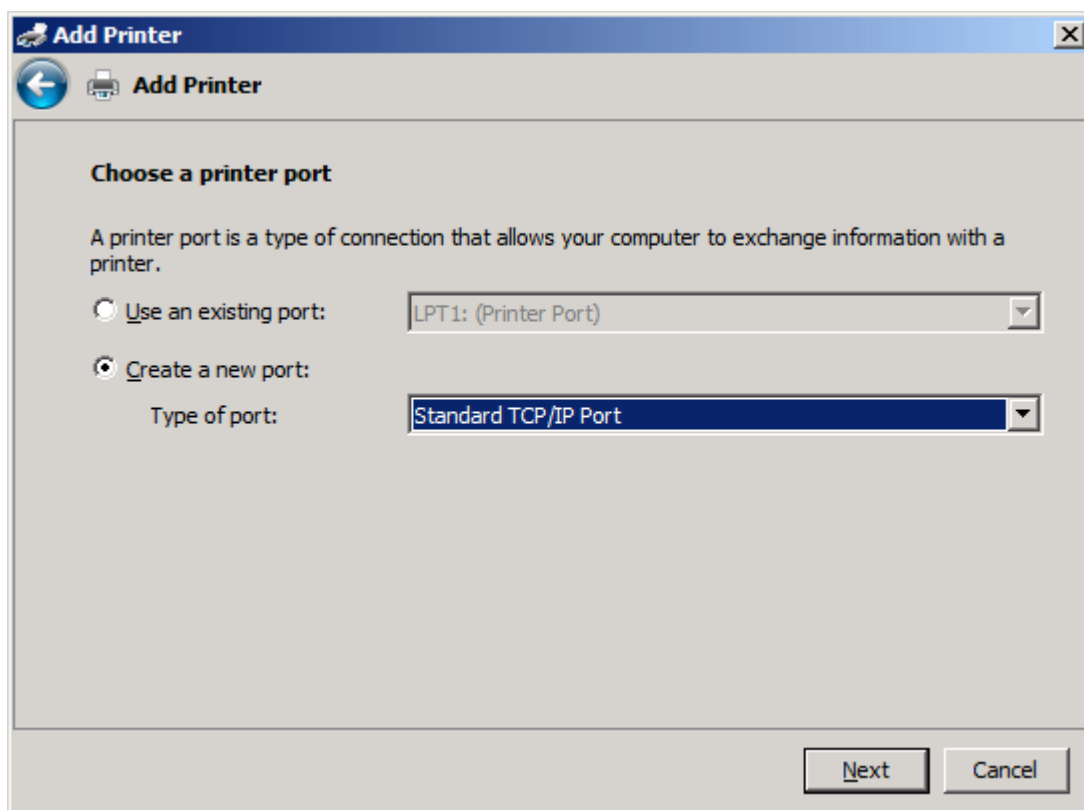
6. Ak už je počítač pripojený k zariadeniu MFP, v časti **Výber portu tlačiarne** vyberte položku **Použiť existujúci port**.

 **POZNÁMKA:** Ak je počítač pripojený k zariadeniu MFP, prejdite na krok 8.

7. V rozbaľovacej ponuke **Použiť existujúci port** vyberte názov alebo adresu IP zariadenia MFP. Kliknite na tlačidlo **Ďalej** a prejdite na krok 12.

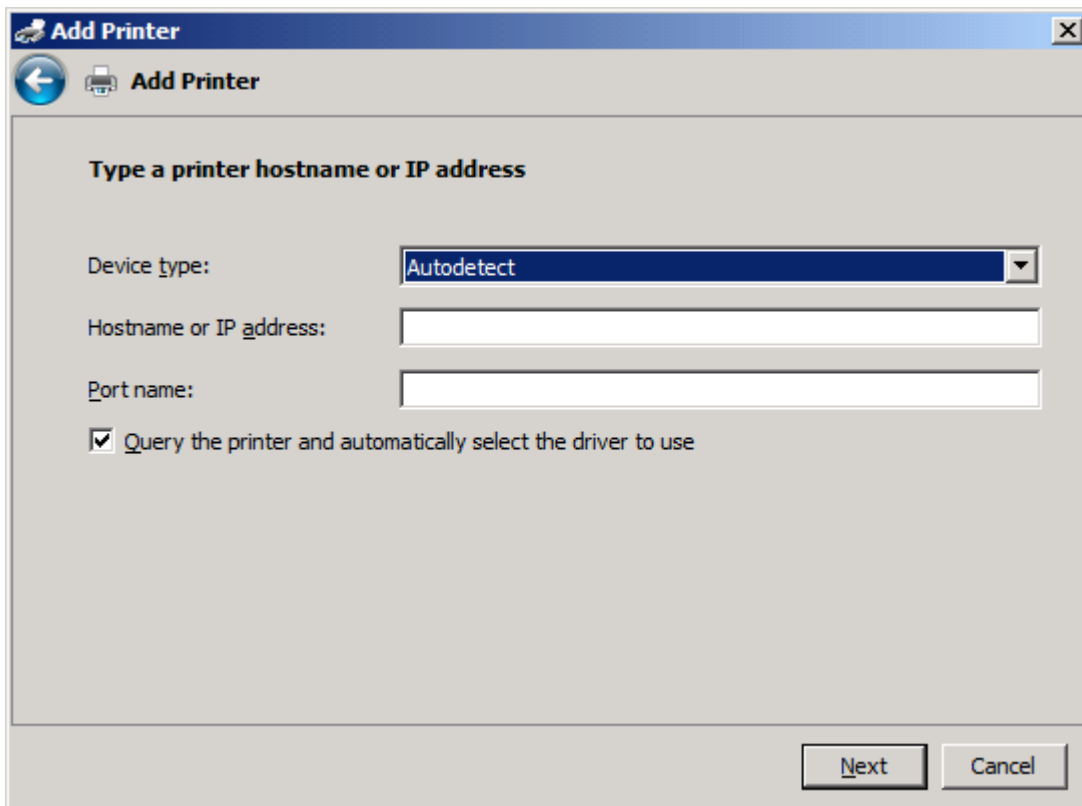



8. Ak počítač nie je pripojený k zariadeniu MFP, v časti **Výber portu tlačiarne** vyberte položku **Vytvoriť nový port**.



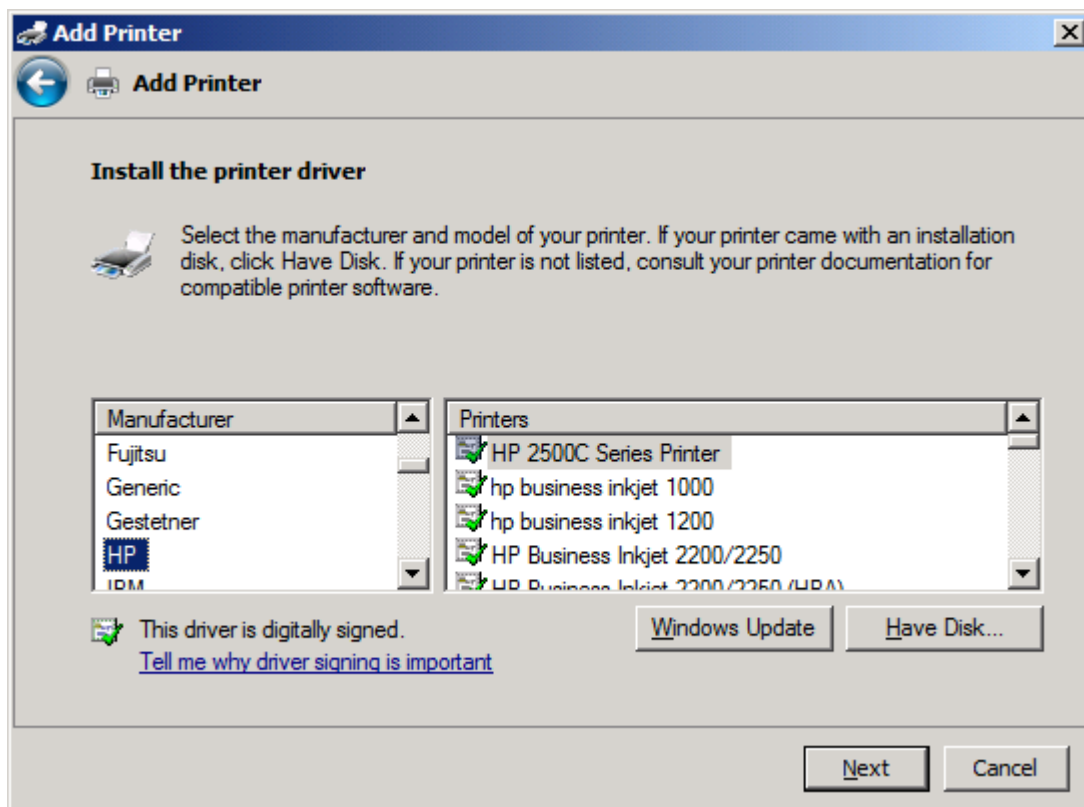
9. V rozbaľovacej ponuke **Typ portu** vyberte položku **Štandardný port TCP/IP**. Kliknite na tlačidlo **Ďalej**.

10. V časti **Zadajte názov hostiteľa alebo adresu IP tlačiarne** zadajte názov alebo adresu IP tlačiarne MFP do textového poľa **Názov hostiteľa alebo adresa IP** a potom kliknite na položku **Ďalej**.

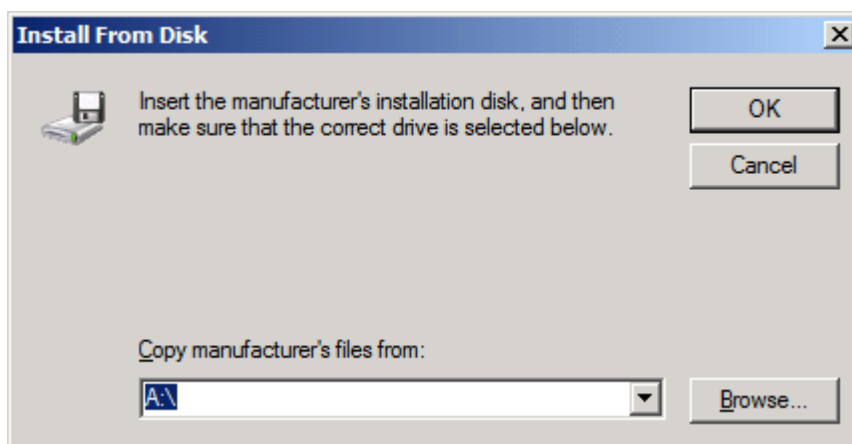


 **POZNÁMKA:** Predvolený názov portu je názov, ktorý ste zadali v textovom poli **Názov hostiteľa alebo adresa IP**. Tento názov môžete zmeniť zadaním nového názvu v textovom poli **Názov portu**.


11. V časti **Inštalácia ovládača tlačiarne** kliknite na položku **Z diskety**.



12. V dialógovom okne **Inštalácia z diskety** kliknite na tlačidlo **Prehľadávať**.



13. Vyhľadajte a vyberte príslušný súbor .INF ovládača MFP Send Fax, ktorý ste rozbalili v kroku 1.

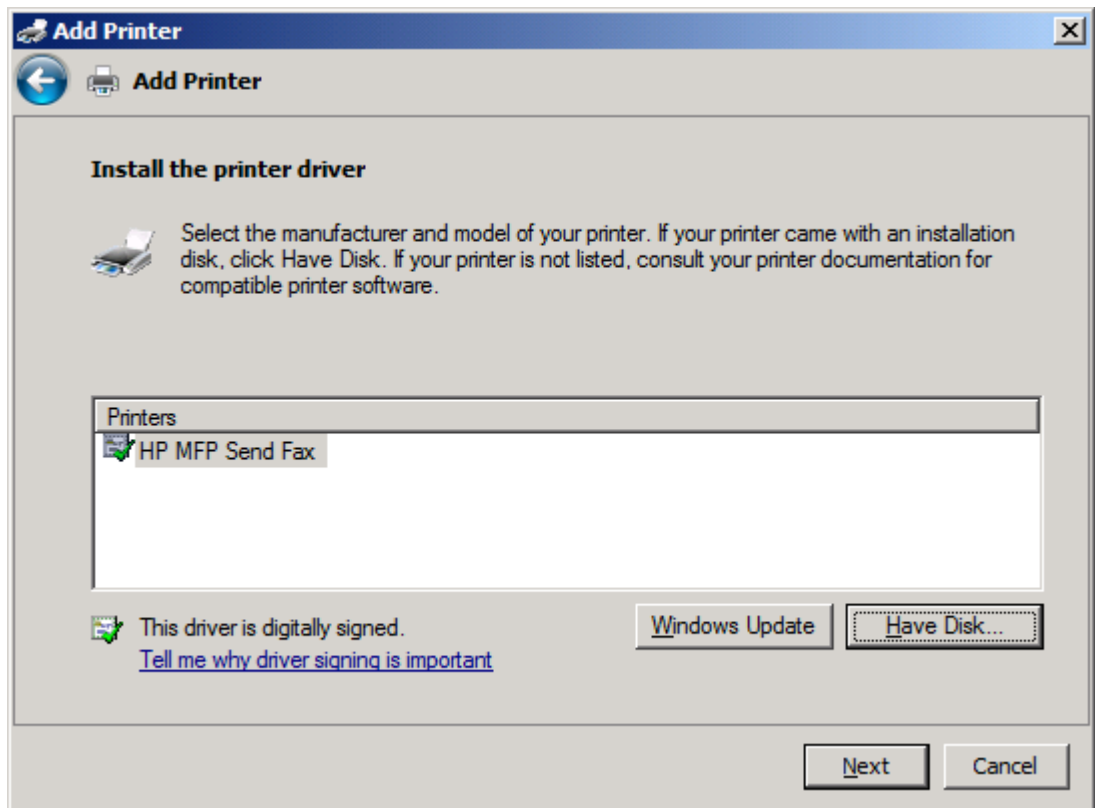
 **POZNÁMKA:** K dispozícii sú dve verzie súboru .INF: 32-bitová verzia pre systémy Windows 2000, Windows XP, Windows Vista a Windows 7 a 64-bitová verzia pre systémy Windows XP Professional x64, Windows Vista x64 a Windows 7.

Ak vyberiete nesprávnu verziu súboru, zobrazí sa nasledujúce hlásenie: **Zadané umiestnenie neobsahuje informácie o tlačiarni.**

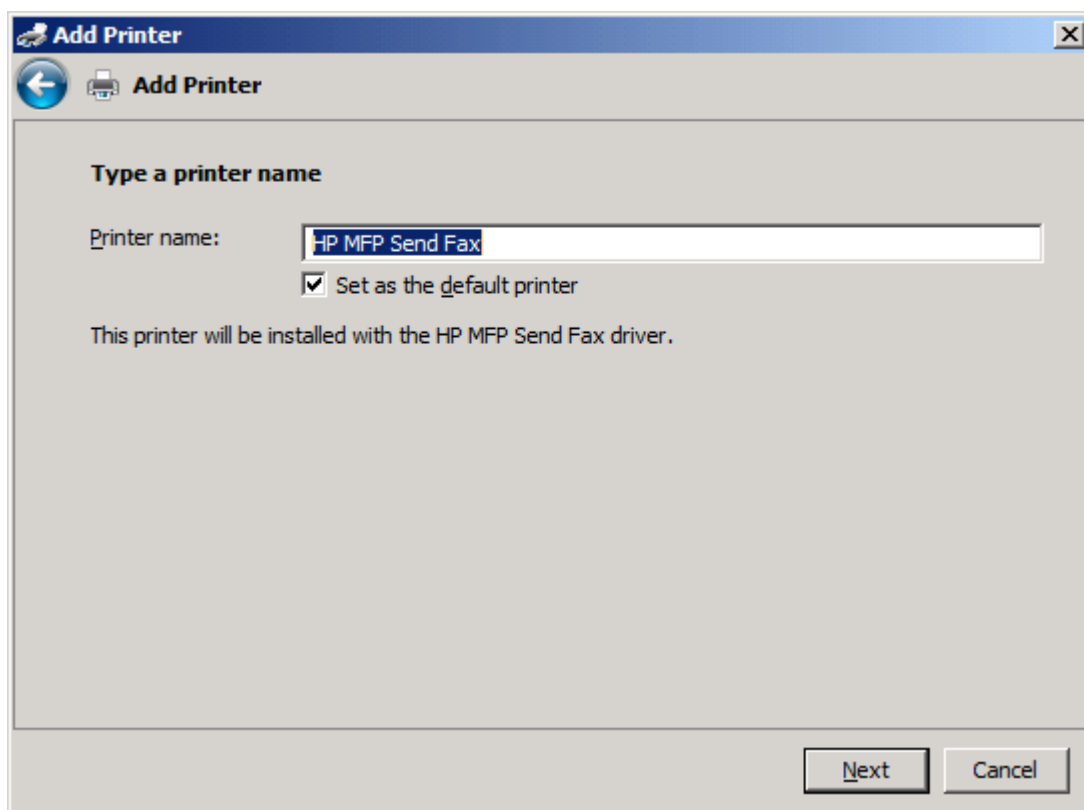
14. Kliknite na tlačidlo **Otvoriť**.

15. Kliknite na tlačidlo **OK**.

16. V časti **Inštalácia ovládača tlačiarne** kliknite na položku **Ďalej**.



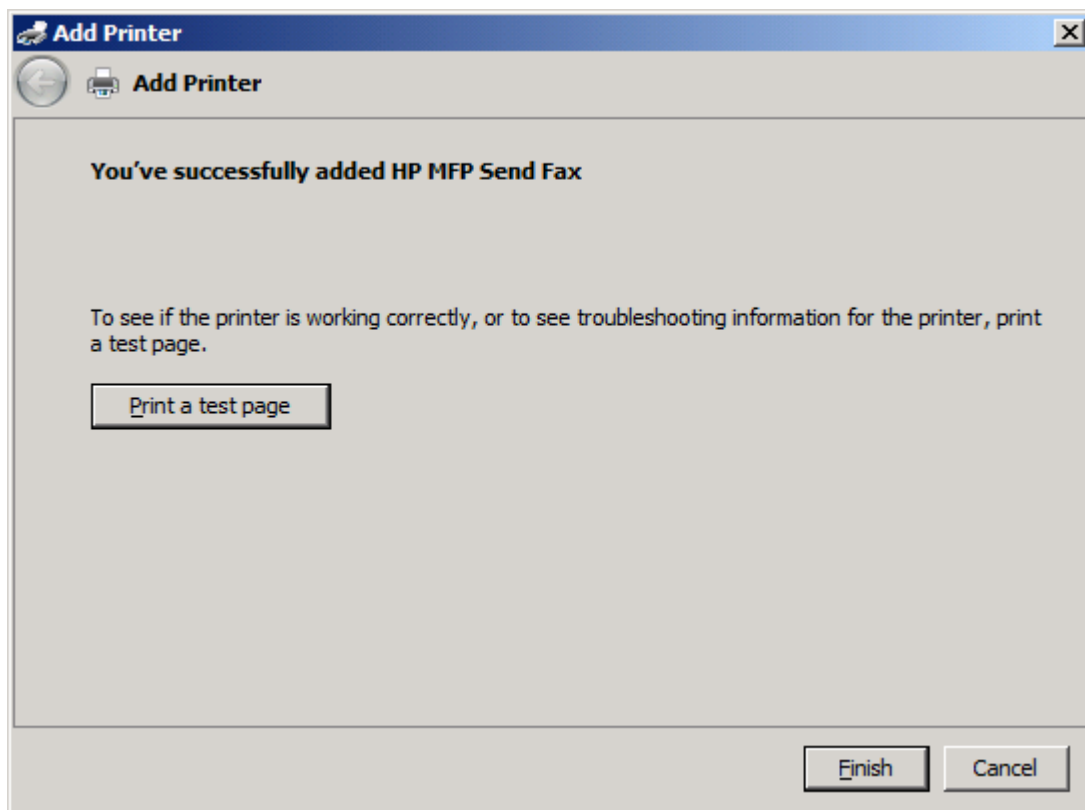
17. V textovom poli **Názov tlačiarne** sa zobrazuje predvolený názov **HP MFP Send Fax**. Tento názov môžete zmeniť zadaním nového názvu v textovom poli.



18. Kliknite na tlačidlo **Ďalej**.

19. Zobrazí sa obrazovka s možnosťou tlače testovacej strany. Kliknutím na tlačidlo **Vytlačiť testovací stránku** odošlete testovací fax inému zariadeniu.

 **POZNÁMKA:** Hoci je k dispozícii tlačidlo **Vytlačiť testovací stránku**, lokálne sa nevytlačí žiadna stránka.



20. Kliknite na tlačidlo **Dokončiť**.

Odinštalovanie ovládača HP MFP Send Fax

Odinštalovanie ovládača MFP Send Fax v systéme Windows XP

1. Kliknite na tlačidlo **Štart**, potom kliknite na **Nastavenie** a následne kliknite na **Tlačiarne a faxy**.
2. V okne **Tlačiarne a faxy** kliknite pravým tlačidlom myši na tlačiareň MFP, v ktorej je nainštalované odosielanie faxov MFP, a kliknite na tlačidlo **Vymazať**.
3. Kliknite na tlačidlo **Štart**, potom kliknite na **Nastavenie** a následne kliknite na **Tlačiarne a faxy**.
4. V okne **Tlačiarne a faxy** stlačte pravé tlačidlo myši a potom kliknite na možnosť **Vlastnosti servera**.
5. V dialógovom okne **Vlastnosti tlačového servera** kliknite na tlačidlo **Ovládače**.
6. Vyberte ovládač MFP Send Fax a kliknite na tlačidlo **Odstrániť**.
7. Kliknite na tlačidlo **OK**.

Odinštalovanie ovládača MFP Send Fax v systéme Windows Vista


1. Kliknite na ponuku **Štart**, kliknite na položku **Ovládací panel** a potom kliknite na položku **Tlačiareň**.
2. V okne **Tlačiarne** kliknite pravým tlačidlom na tlačiareň MFP, v ktorej je nainštalované odosielanie faxov MFP, a potom kliknite na tlačidlo **Odstrániť**.
3. V okne **Tlačiarne** kliknite pravým tlačidlom a potom kliknite na položku **Vlastnosti servera**.
4. V dialógovom okne **Vlastnosti tlačového servera** kliknite na kartu **Ovládače**.
5. Vyberte ovládač MFP Send Fax a kliknite na tlačidlo **Odstrániť**.
6. Kliknite na tlačidlo **OK**.

2 Odoslanie faxov

- [Odoslanie faxu jednému adresátovi](#)
- [Odoslanie faxu viacerým adresátom](#)
- [Odoslanie faxu pomocou telefónneho zoznamu](#)
- [Zrušenie faxovej úlohy](#)
- [Vloženie špeciálnych znakov do faxového čísla](#)
- [Úprava telefónneho zoznamu](#)
- [Export položiek telefónneho zoznamu do súboru s hodnotami oddelenými čiarkou \(CSV\)](#)
- [Import položiek telefónneho zoznamu zo súboru vo formáte CSV](#)
- [Hlasové hovory a opakovania](#)

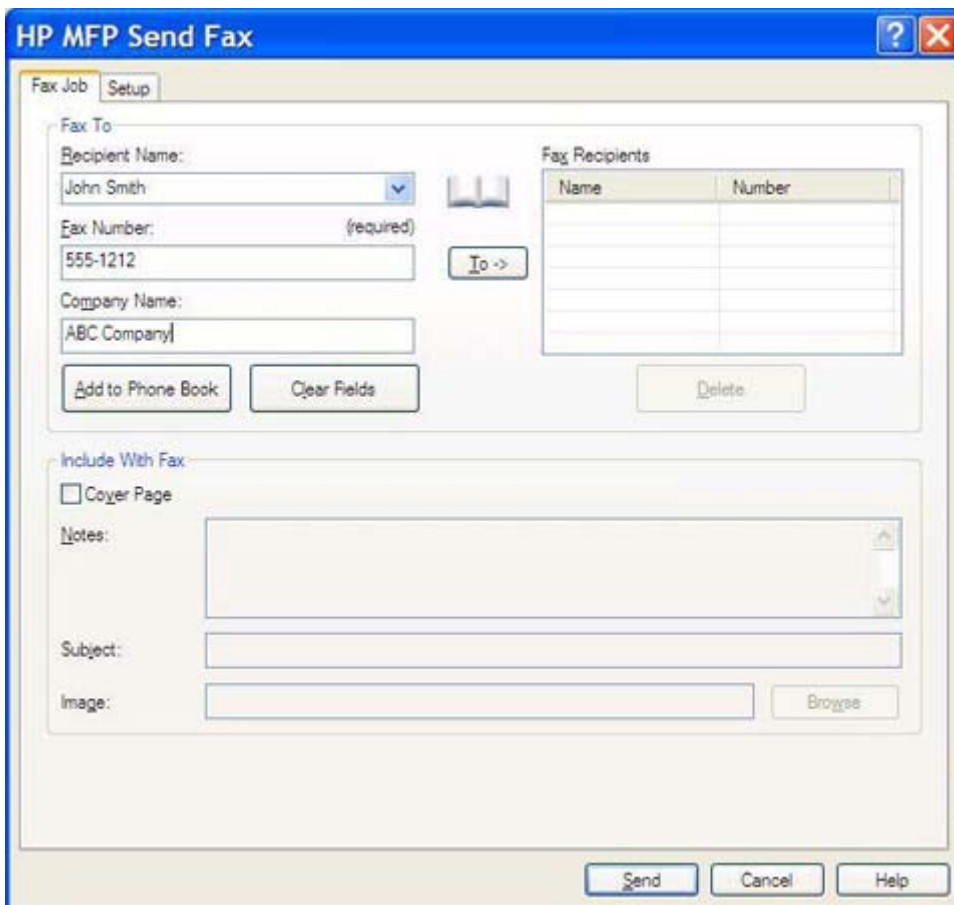
Odoslanie faxu jednému adresátovi

1. Otvorte dokument, ktorý chcete odfaxovať v programe, v ktorom ste ho vytvorili.
2. Kliknite na tlačidlo **Súbor** a potom kliknite na tlačidlo **Tlačiť**.
3. Zo zoznamu tlačiarní vyberte ovládač HP MFP Send Fax.
4. Kliknite na **OK** alebo **Tlačiť**.


 **POZNÁMKA:** Kliknutím na tlačidlo sa dokument odošle do tlačiarne. V závislosti od programov sa môže označenie tlačidla líšiť.

5. V položke **Adresát faxu** v dialógovom okne **HP MFP Send Fax** zadajte meno adresáta, faxové číslo a názov spoločnosti. Číslo faxu je jediná povinná informácia.

Rozbal'ovací zoznam **Meno adresáta** obsahuje jednotlivých adresátov, ako aj názvy skupín. Ak je textové pole prázdne a vyberiete rozbal'ovací zoznam, v rozbal'ovacom zozname sa zobrazí 20 naposledy použitých mien zoradených v abecednom poradí. Ak pri otvorení rozbal'ovacej ponuky obsahoval rozbal'ovací zoznam nejaký text, v zozname sa zobrazia všetky vyhovujúce položky. Rozbal'ovací zoznam **Meno adresáta** má kapacitu 20 položiek. Po dosiahnutí maximálneho počtu položiek nahradí nová položka najstaršiu položku v zozname.



Name	Number

 **POZNÁMKA:** Pozrite si [Vloženie špeciálnych znakov do faxového čísla na strane 44](#), kde je zoznam špeciálnych znakov, ktoré môžete použiť v textovom poli **Číslo faxu**.

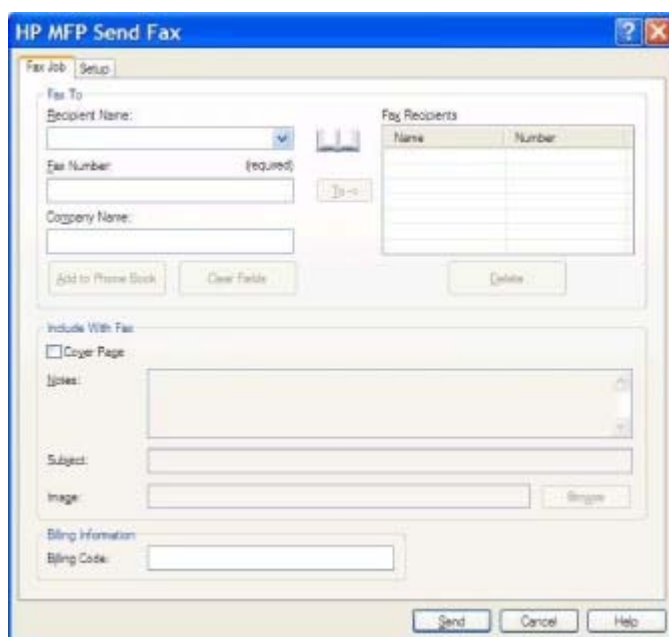
6. Kliknutím na tlačidlo **Pridať do telefónneho zoznamu** pridáte do telefónneho zoznamu zariadenia MFP Send Fax informácie o adresátovi. Tento krok je voliteľný.

 **POZNÁMKA:** Kliknutím na tlačidlo **Vymazať polia** odstránite z textových polí **Meno adresáta, Faxové číslo** a **Názov spoločnosti** všetky hodnoty.


7. Predvolené informácie na titulnej strane sa zobrazia v položke **Zahrnúť do faxu** v dialógovom okne **HP MFP Send Fax**. Tieto informácie môžete zmeniť pre každú jednotlivú úlohu faxu.

 **POZNÁMKA:** Ak chcete zmeniť predvolené nastavenia titulnej strany, pozrite si časť [Konfigurácia na strane 57](#).

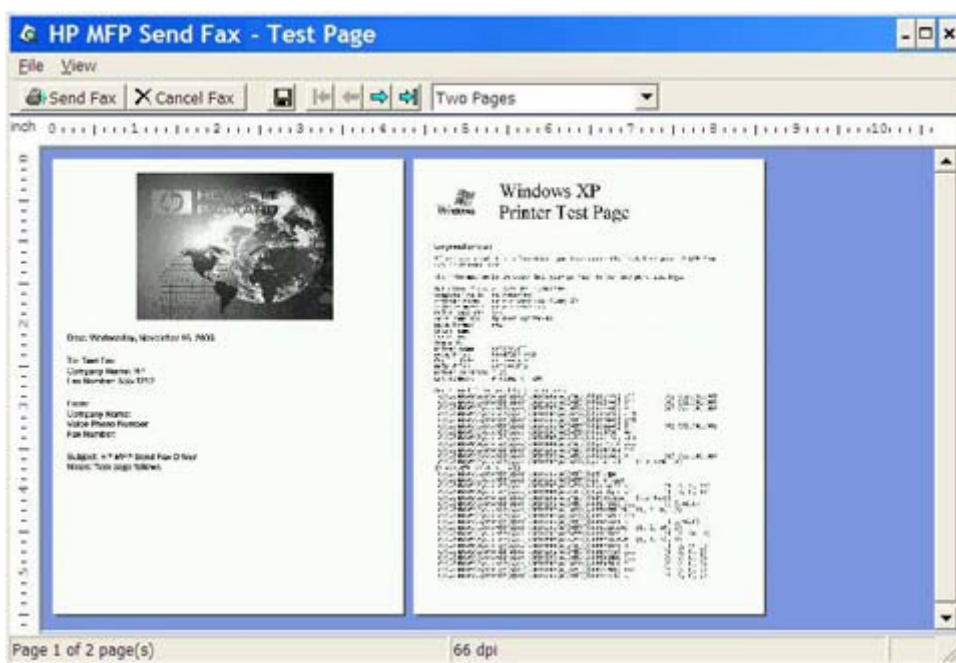
8. Ak je funkcia fakturačných kódov zapnutá, v položke **Fakturačné údaje** v dialógovom okne **HP MFP Send Fax** zadajte príslušný fakturačný kód. Fakturačný kód možno zmeniť pre každú faxovú úlohu.




9. Ak chcete odoslať fax s predvolenými nastaveniami adresáta, kvality faxu, oznámenia a predvoľbami ukážky, kliknite na tlačidlo **Odoslať**.

 **POZNÁMKA:** Kliknutím na kartu **Nastavenie** v dialógovom okne **HP MFP Send Fax** zobrazíte nastavenia adresáta, kvality faxu, oznámenia a ukážky. Tieto informácie môžete zmeniť pre každú jednotlivú úlohu faxu. Ak chcete fax odoslať, kliknite na **Odoslať**.

10. Ak ste zvolili **Ukázať náhľad pred odoslaním faxu** na karte **Nastavenie**, objaví sa náhľad úlohy faxu. Ohodnoťte správnosť faxu.



 **POZNÁMKA:** Funkcia ukážky nie je dostupná, ak používate funkciu Point-and-Print. Point-and-Print je funkcia systému Windows, ktorá umožňuje pripojiť, tlačiť alebo odoslať fax na vzdialenú tlačiareň bez použitia inštalačných diskov. Informácie o súboroch a konfigurácii sa pre klienta automaticky prevezmú z tlačového servera.

11. Ak chcete zmeniť veľkosť náhľadu dokumentu, kliknite na **Zobrazíť** alebo použite rolovaciu ponuku priblíženia.
12. Po dokumente prechádzajte použitím tlačidiel šípok.
13. Kliknutím na tlačidlo **Odoslať fax** odošlete fax. Kliknutím na tlačidlo **Zrušiť fax** zatvorte ovládač na odosielanie faxov.

Odoslanie faxu viacerým adresátom

1. Otvorte dokument, ktorý chcete odfaxovať v programe, v ktorom ste ho vytvorili.
2. Kliknite na tlačidlo **Súbor** a potom kliknite na tlačidlo **Tlačíť**.
3. Zo zoznamu tlačiarň vyberte ovládač HP MFP Send Fax.
4. Kliknite na **OK** alebo **Tlačíť**.




POZNÁMKA: Kliknutím na tlačidlo sa dokument odošle do tlačiarne. V závislosti od programov sa môže označenie tlačidla líšiť.

5. V položke **Adresát faxu** v dialógovom okne **HP MFP Send Fax** zadajte meno adresáta, faxové číslo a názov spoločnosti.

Rozbaľovací zoznam **Meno adresáta** obsahuje jednotlivých adresátov, ako aj názvy skupín. Ak je textové pole prázdne a vyberiete rozbaľovací zoznam, v rozbaľovacom zozname sa zobrazí 20 naposledy použitých mien zoradených v abecednom poradí. Ak pri otvorení rozbaľovacej ponuky obsahoval rozbaľovací zoznam nejaký text, v zozname sa zobrazia všetky vyhovujúce položky. Rozbaľovací zoznam **Meno adresáta** má kapacitu 20 položiek. Po dosiahnutí maximálneho počtu položiek nahradí nová položka najstaršiu položku v zozname.

Name	Number

 **POZNÁMKA:** Číslo faxu je jediná povinná informácia. Zoznam špeciálnych znakov, ktoré môžete použiť v textovom poli **Faxové číslo**, nájdete v časti [Vloženie špeciálnych znakov do faxového čísla na strane 44](#).

6. Kliknutím na tlačidlo **Pridať do telefónneho zoznamu** pridáte do telefónneho zoznamu zariadenia MFP Send Fax informácie o adresátovi. Tento krok je voliteľný.


 **POZNÁMKA:** Kliknutím na tlačidlo **Vymazať polia** odstránite z textových polí **Meno adresáta**, **Faxové číslo** a **Názov spoločnosti** všetky hodnoty.

7. Kliknutím na tlačidlo **Komu ->** pridáte do pol'a **Adresáti faxu** informácie o adresátoch.
8. Pri každom adresátovi zopakujte kroky 5 až 7. Fax sa odošle všetkým adresátom zobrazeným v poli **Adresáti faxu**.

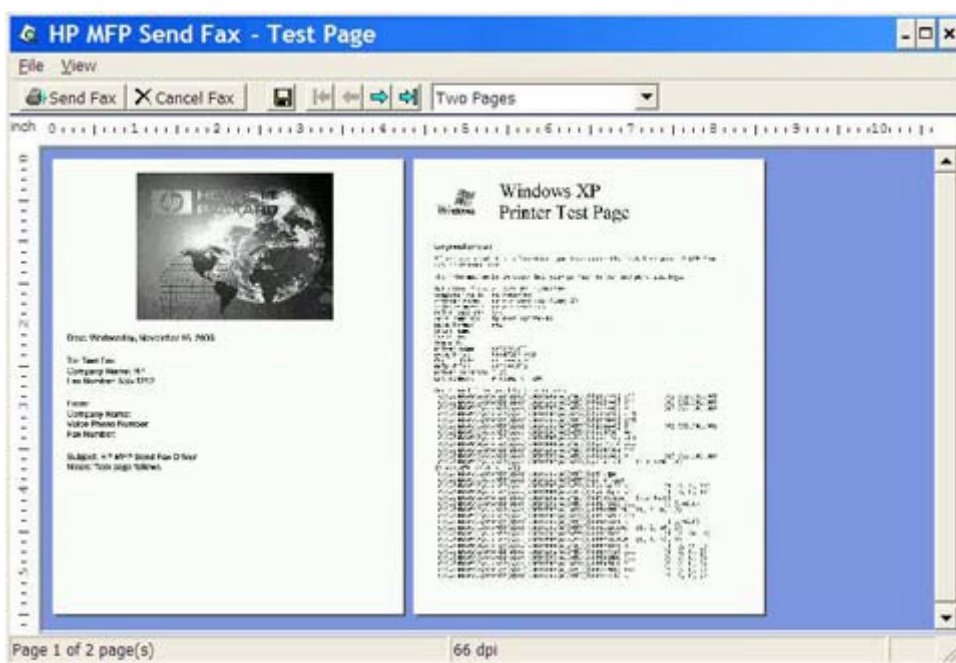
9. Ak je funkcia fakturačných kódov zapnutá, v položke **Fakturačné údaje** v dialógovom okne **HP MFP Send Fax** zadajte príslušný fakturačný kód. Fakturačný kód možno zmeniť pre každú faxovú úlohu.


Name	Number

10. Ak chcete odoslať fax s predvolenými nastaveniami adresáta, kvality faxu, oznámenia a predvoľbami ukážky, kliknite na tlačidlo **Odoslať**.

 **POZNÁMKA:** Kliknutím na kartu **Nastavenie** v dialógovom okne **HP MFP Send Fax** zobrazíte nastavenia adresáta, kvality faxu, oznámenia a ukážky. Tieto informácie môžete zmeniť pre každú jednotlivú úlohu faxu. Ak chcete fax odoslať, kliknite na **Odoslať**.

11. Ak ste zvolili **Ukázať náhľad pred odoslaním faxu** na karte **Nastavenie**, objaví sa náhľad úlohy faxu. Ohodnoťte správnosť faxu.




 **POZNÁMKA:** Funkcia ukážky nie je dostupná, ak používate funkciu Point-and-Print. Point-and-Print je funkcia systému Windows, ktorá umožňuje pripojiť, tlačiť alebo odoslať fax na vzdialenú tlačiareň bez použitia inštalačných diskov. Informácie o súboroch a konfigurácii sa pre klienta automaticky prevezmú z tlačového servera.

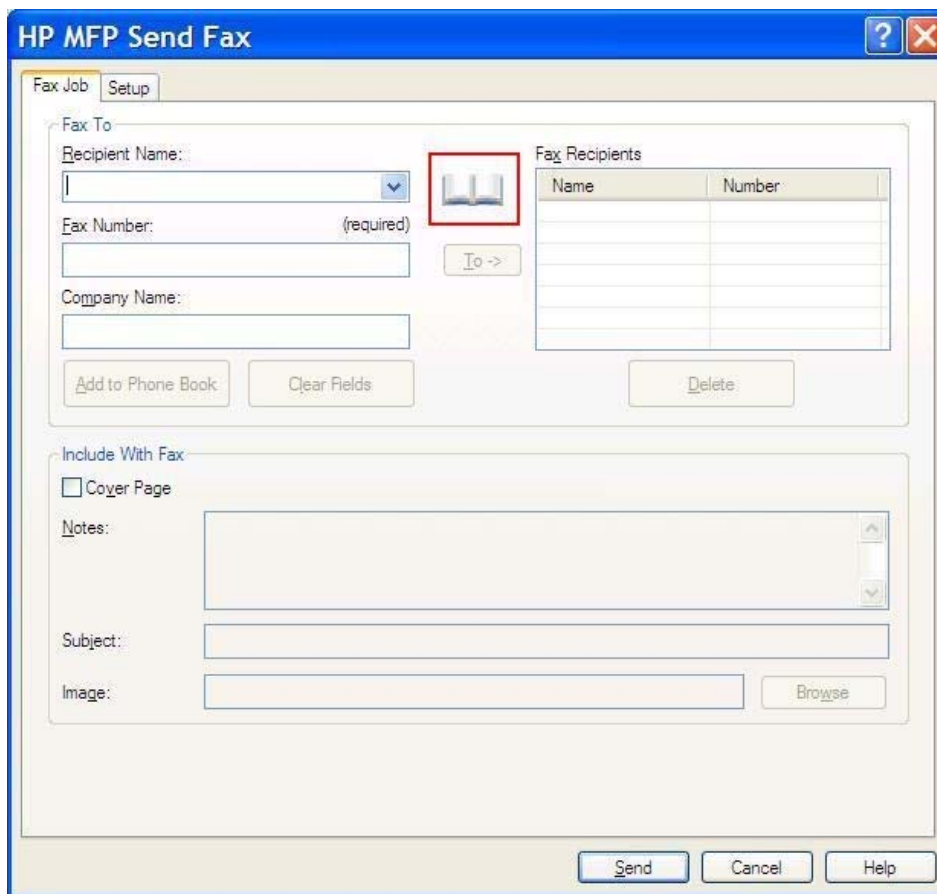
12. Ak chcete zmeniť veľkosť náhľadu dokumentu, kliknite na **Zobrazíť** alebo použite rolovaciu ponuku priblíženia.
13. Po dokumente prechádzajte použitím tlačidiel šípok.
14. Kliknutím na tlačidlo **Odoslať fax** odošlete fax. Kliknutím na tlačidlo **Zrušiť fax** zatvorte ovládač na odosielanie faxov.

Odoslanie faxu pomocou telefónneho zoznamu

1. Otvorte dokument, ktorý chcete odfaxovať v programe, v ktorom ste ho vytvorili.
2. Kliknite na tlačidlo **Súbor** a potom kliknite na tlačidlo **Tlačiť**.
3. Zo zoznamu tlačiarní vyberte ovládač HP MFP Send Fax.
4. Kliknite na **OK** alebo **Tlačiť**.

 **POZNÁMKA:** Kliknutím na tlačidlo sa dokument odošle do tlačiarne. V závislosti od programov sa môže označenie tlačidla líšiť.

5. V položke **Adresát faxu** v dialógovom okne **HP MFP Send Fax** kliknite na ikonu knihy.



HP MFP Send Fax

Fax Job Setup

Fax To

Recipient Name: [dropdown]

Fax Number: (required) [text box]

Company Name: [text box]

Add to Phone Book Clear Fields

Fax Recipients

Name	Number

To -> Delete

Include With Fax

Cover Page

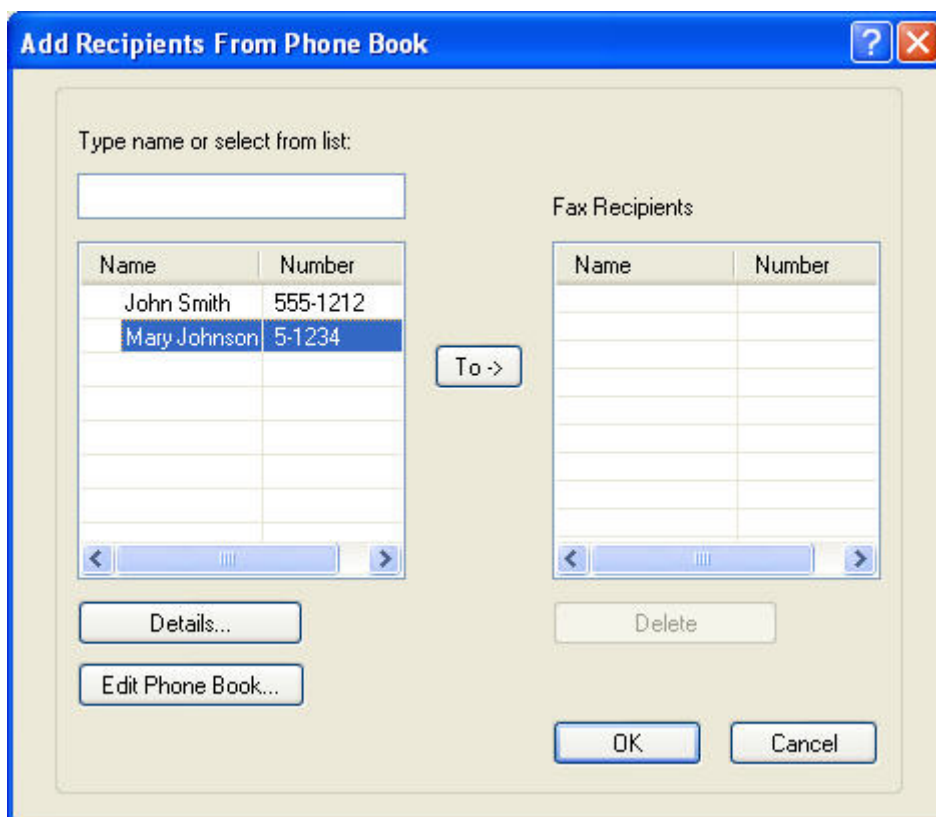
Notes: [text area]

Subject: [text box]


Image: [text box] Browse

Send Cancel Help

6. V dialógovom okne **Pridať adresátov z telefónneho zoznamu** vyberte meno každého adresáta faxu a kliknutím na tlačidlo **Komu ->** vyplňte pole **Adresáti faxu**.




7. Keď pridáte všetkých adresátov faxu do poľa **Adresáti faxu**, kliknite na tlačidlo **OK**.

 **POZNÁMKA:** Maximálny počet adresátov faxu je 100.

8. Predvolené informácie na titulnej strane sa zobrazia v položke **Zahrnúť do faxu** v dialógovom okne **HP MFP Send Fax**. Tieto informácie môžete zmeniť pre každú jednotlivú úlohu faxu.


 **POZNÁMKA:** Ak chcete zmeniť predvolené nastavenia titulnej strany, pozrite si časť [Konfigurácia na strane 57](#).

 **POZNÁMKA:** Ak sa titulná strana používa pre viacerých adresátov, v ukážke sa zobrazí titulná strana len pre prvého adresáta. Titulná strana sa však osobitne odošle každému adresátovi. Na jednotlivých titulných stranách sa zobrazuje meno len jedného adresáta.

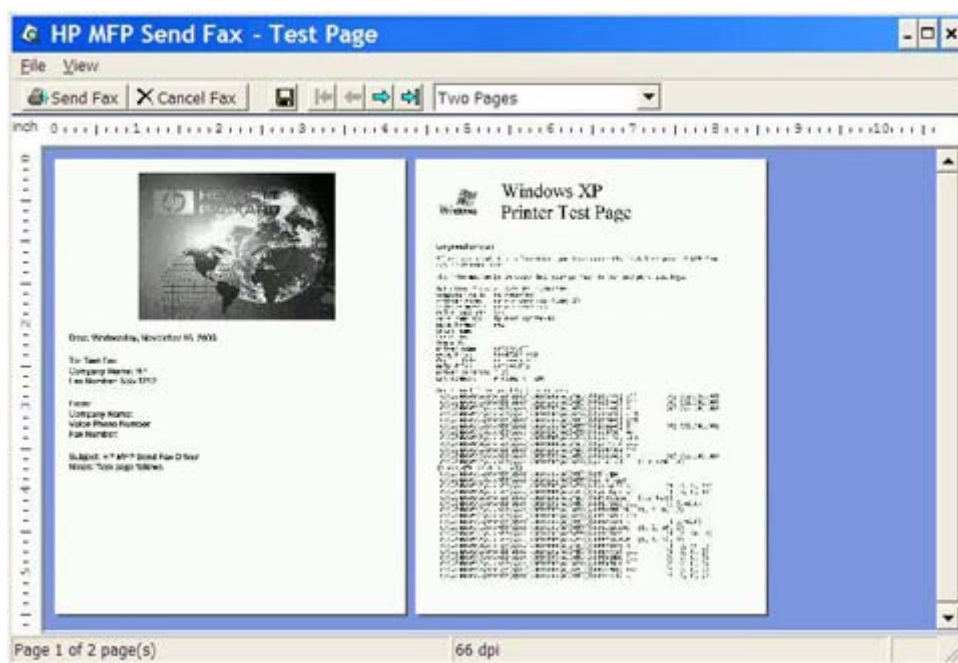
9. Ak je funkcia fakturačných kódov zapnutá, v položke **Fakturačné údaje** v dialógovom okne **HP MFP Send Fax** zadajte príslušný fakturačný kód. Fakturačný kód možno zmeniť pre každú faxovú úlohu.


Name	Number

10. Ak chcete odoslať fax všetkým adresátom s predvolenými nastaveniami adresáta, kvality faxu, oznámenia a predvoľbami ukážky, kliknite na tlačidlo **Odoslať**.

 **POZNÁMKA:** Kliknutím na kartu **Nastavenie** v dialógovom okne **HP MFP Send Fax** zobrazíte nastavenia adresáta, kvality faxu, oznámenia a ukážky. Tieto informácie môžete zmeniť pre každú jednotlivú úlohu faxu. Ak chcete fax odoslať, kliknite na **Odoslať**.

11. Ak ste zvolili **Ukázať náhľad pred odoslaním faxu** na karte **Nastavenie**, objaví sa náhľad úlohy faxu. Ohodnoťte správnosť faxu.



 **POZNÁMKA:** Funkcia ukážky nie je dostupná, ak používate funkciu Point-and-Print. Point-and-Print je funkcia systému Windows, ktorá umožňuje pripojiť, tlačiť alebo odoslať fax na vzdialenú tlačiareň bez použitia inštalačných diskov. Informácie o súboroch a konfigurácii sa pre klienta automaticky prevezmú z tlačového servera.

12. Ak chcete zmeniť veľkosť náhľadu dokumentu, kliknite na **Zobrazíť** alebo použite rolovaciu ponuku priblíženia.
13. Po dokumente prechádzajte použitím tlačidiel šípok.
14. Kliknutím na tlačidlo **Odoslať fax** odošlete fax. Kliknutím na tlačidlo **Zrušiť fax** zatvorte ovládač na odosielanie faxov.

Zrušenie faxovej úlohy

1. Na ovládacom paneli zariadenia MFP stlačte červené tlačidlo **Stop** (Zastaviť).



POZNÁMKA: Zobrazí sa ponuka obsahujúca zoznam aktívnych úloh, ktoré možno zrušiť.

2. Vyberte položku, ktorú chcete zrušiť, a dotknite sa tlačidla **OK**.

Vloženie špeciálnych znakov do faxového čísla

Do textového poľa **Faxové číslo** môžete okrem číslic 0 až 9 vložiť špeciálne znaky.

Tabuľka 2-1 Špeciálne znaky


Špeciálny znak	Funkcia
-	V čísle faxu používajte pomlčku, aby sa číslo dalo ľahšie čítať.
()	Vložením okrúhlych zátvoriek do faxového čísla bude číslo čitateľnejšie.
[]	Pomocou hranatých zátvoriek môžete skryť časť faxového čísla, ktorá sa nevytlačí na titulnom liste faxu, výpise hovorov alebo e-mailovom potvrdení. Napríklad číslo faxu môže obsahovať prístupový kód vizitky. Dajte hranaté zátvorky okolo časti čísla faxu s prístupovým kódom vizitky, čím zabránite zobrazeniu tejto informácie.
*	Hviezdička je prenášaná ako zvuk stlačenia.
#	Znak čísla je prenášaný ako zvuk stlačenia.
,	Čiarka označuje 2-sekundovú prestávku pri vytáčaní čísla faxu. Na dlhšiu prestávku počas vytáčania použite viacero čiarok.

Úprava telefónneho zoznamu

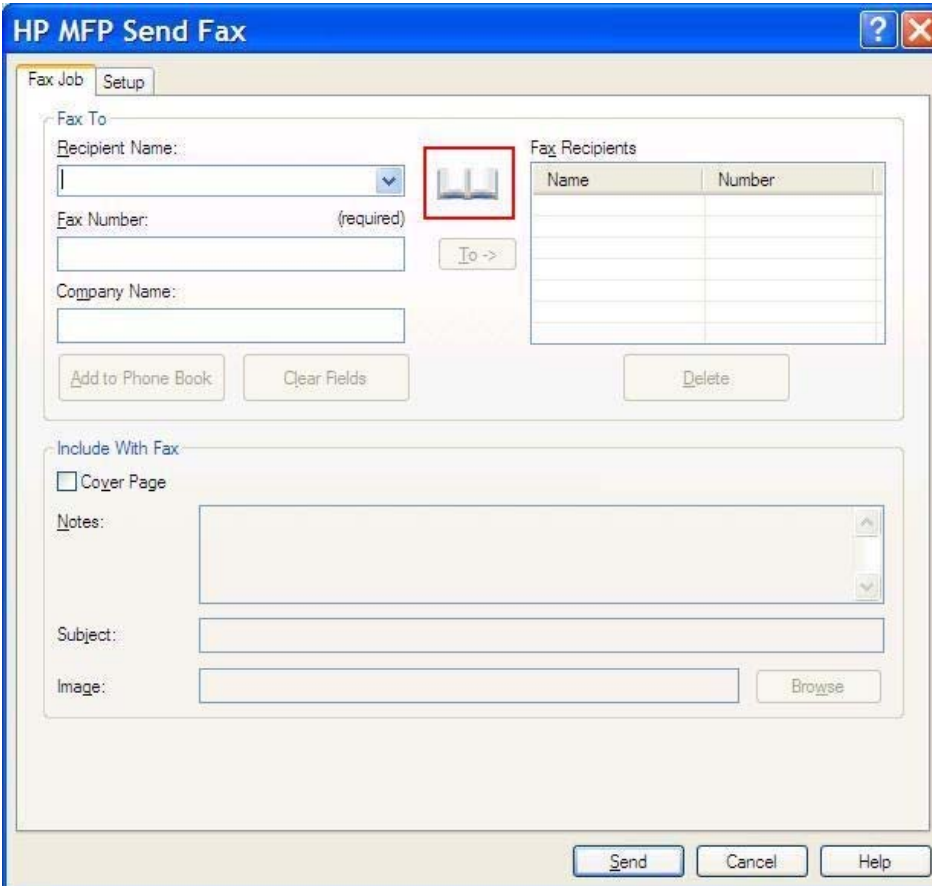
Telefónny zoznam možno používať na ukladanie informácií o kontaktoch, ktoré sa zobrazujú v položke **Adresát faxu** v dialógovom okne **HP MFP Send Fax**. Do telefónneho zoznamu môžete pridávať mená a tiež ich odstraňovať.

Telefónny zoznam zariadenia MFP Send Fax možno importovať a exportovať.

Pridanie mien do telefónneho zoznamu

 **POZNÁMKA:** Mená môžete pridávať do telefónneho zoznamu alebo na karte **Faxová úloha** kliknutím na ikonu knihy alebo na karte **Nastavenie** kliknutím na tlačidlo **Upraviť telefónny zoznam**.

1. Na karte **Faxová úloha** v položke **Adresát faxu** v dialógovom okne **HP MFP Send Fax** kliknite na ikonu knihy. Otvorí sa dialógové okno **Pridanie adresátov z telefónneho zoznamu**.



The screenshot shows the 'HP MFP Send Fax' dialog box with the 'Fax Job' tab selected. The 'Fax To' section contains the following fields and controls:

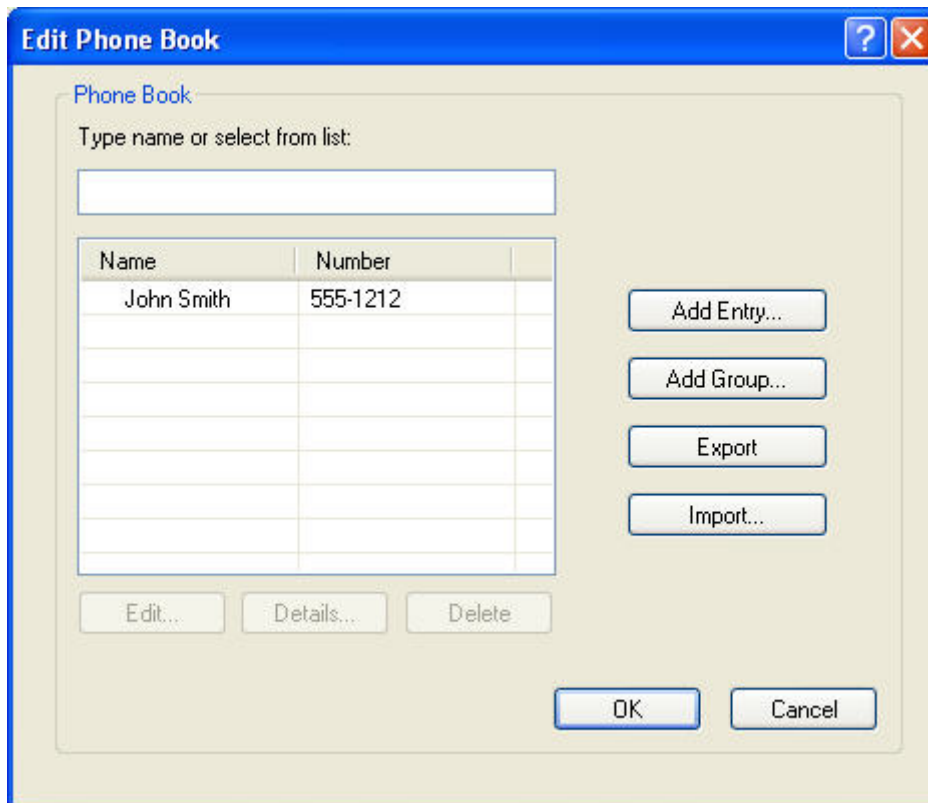
- Recipient Name:** A dropdown menu with a book icon highlighted by a red box.
- Fax Number:** A text input field with '(required)' next to it.
- Company Name:** A text input field.
- To ->** A button to add recipients from the phone book.
- Fax Recipients:** A table with columns 'Name' and 'Number'.
- Buttons:** 'Add to Phone Book', 'Clear Fields', and 'Delete'.

The 'Include With Fax' section contains:

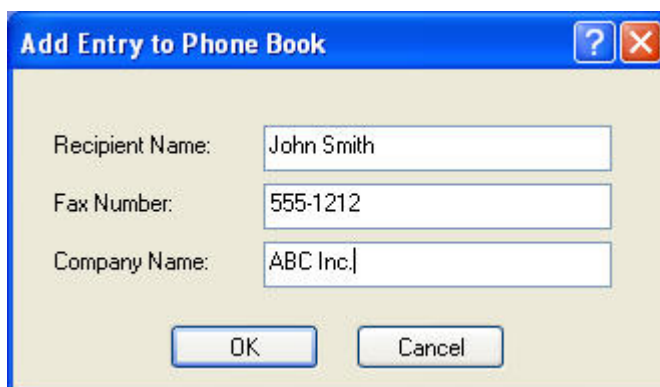
- Cover Page**
- Notes:** A text area with scrollbars.
- Subject:** A text input field.
- Image:** A text input field with a 'Browse' button.

At the bottom of the dialog are the **Send**, **Cancel**, and **Help** buttons.

2. V dialógovom okne **Pridanie adresátov z telefónneho zoznamu** kliknite na položku **Upraviť telefónny zoznam**. Otvorí sa dialógové okno **Úprava telefónneho zoznamu**. V dialógovom okne **Úprava telefónneho zoznamu** kliknutím na tlačidlo **Pridať položku** otvoríte dialógové okno **Pridanie položky do telefónneho zoznamu**. Zadaťte meno adresáta, faxové číslo a názov spoločnosti a kliknite na tlačidlo **OK**.




3. Kliknite na tlačidlo **Upraviť telefónny zoznam**.
4. V dialógovom okne **Pridať do telefónneho zoznamu** napíšte do textových okien meno príjemcu, číslo faxu a názov spoločnosti.




5. Kliknite na tlačidlo **OK**.

6. V dialógovom okne **Úprava telefónneho zoznamu** kliknutím na tlačidlo **Pridať položku** pridáte ďalšie mená.
7. Keď skončíte s pridávaním mien do telefónneho zoznamu, kliknite na **OK**.


Pridanie skupín do telefónneho zoznamu

 **POZNÁMKA:** Skupinu môžete pridať do telefónneho zoznamu na karte **Faxová úloha** kliknutím na ikonu knihy, prípadne na karte **Nastavenie** kliknutím na položku **Upraviť telefónny zoznam**. Ak skupinu pridáte z karty **Nastavenie**, prejdite na krok 3 tohto postupu.

1. Na karte **Faxová úloha** v položke **Adresát faxu** v dialógovom okne **HP MFP Send Fax** kliknite na ikonu knihy. Otvorí sa dialógové okno **Pridanie adresátov z telefónneho zoznamu**.
2. V dialógovom okne **Pridanie adresátov z telefónneho zoznamu** zvýraznite v zozname požadované meno a kliknite na tlačidlo **Upraviť telefónny zoznam**.
3. V dialógovom okne **Úprava telefónneho zoznamu** kliknite na položku **Pridať skupinu**. Otvorí sa dialógové okno **Pridanie skupiny do telefónneho zoznamu**. Do textového poľa **Názov skupiny** zadajte názov skupiny a potom zadajte meno alebo vyberte jedno meno zo zoznamu v ľavej časti dialógového okna. Kliknutím na tlačidlo **Pridať** skopírujte vybrané meno do poľa **Členovia**. Po pridaní všetkých členov do skupiny kliknite na tlačidlo **OK**.

 **POZNÁMKA:** Informácie o kontaktoch môžete overiť ešte pred pridaním informácií do skupiny, a to kliknutím na položku **Detaily**. Otvorí sa dialógové okno **Detaily**. Overte informácie a kliknite na tlačidlo **OK** alebo **Zrušiť**. V tomto dialógovom okne nemožno informácie upraviť.

Odstránenie mien z telefónneho zoznamu


 **POZNÁMKA:** Mená môžete odstrániť z telefónneho zoznamu na karte **Faxová úloha** kliknutím na ikonu knihy, prípadne na karte **Nastavenie** kliknutím na položku **Upraviť telefónny zoznam**. Ak mená odstránite z karty **Nastavenie**, prejdite na krok 3 tohto postupu.

1. Na karte **Faxová úloha** v položke **Adresát faxu** v dialógovom okne **HP MFP Send Fax** kliknite na ikonu knihy. Otvorí sa dialógové okno **Pridanie adresátov z telefónneho zoznamu**.

HP MFP Send Fax [?] [X]

Fax Job Setup

Fax To

Recipient Name: [] [v]  Fax Recipients

Fax Number: (required) [] [To ->]

Company Name: []

Name	Number

[Add to Phone Book] [Clear Fields] [Delete]

Include With Fax

Cover Page

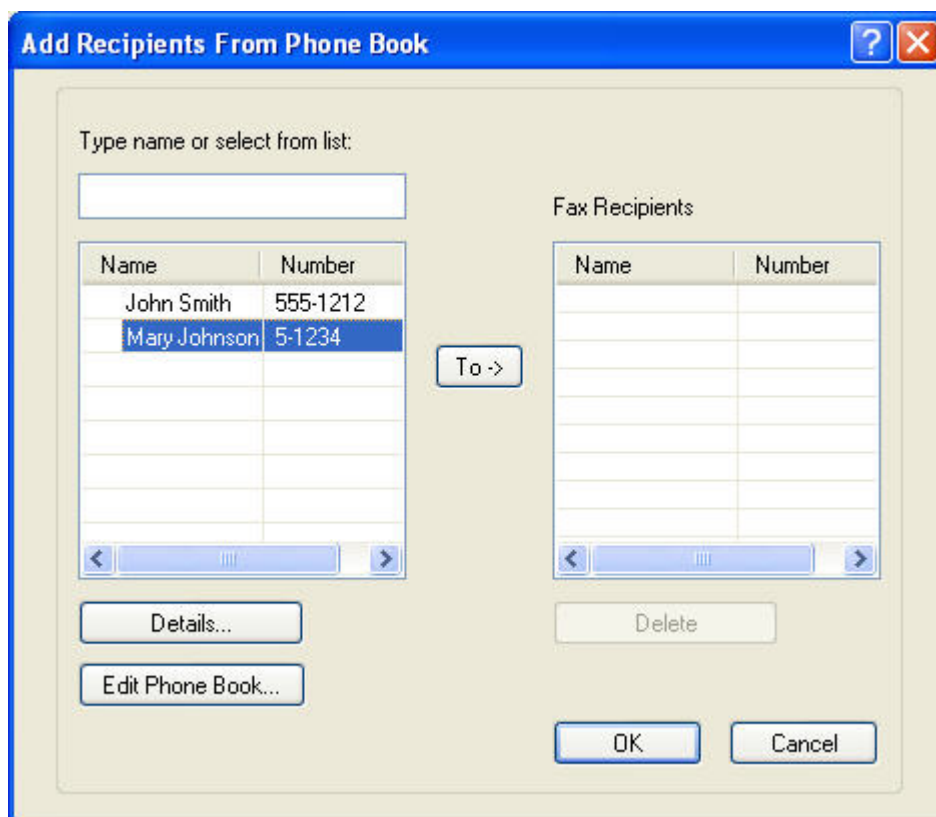
Notes: [] [v]

Subject: []

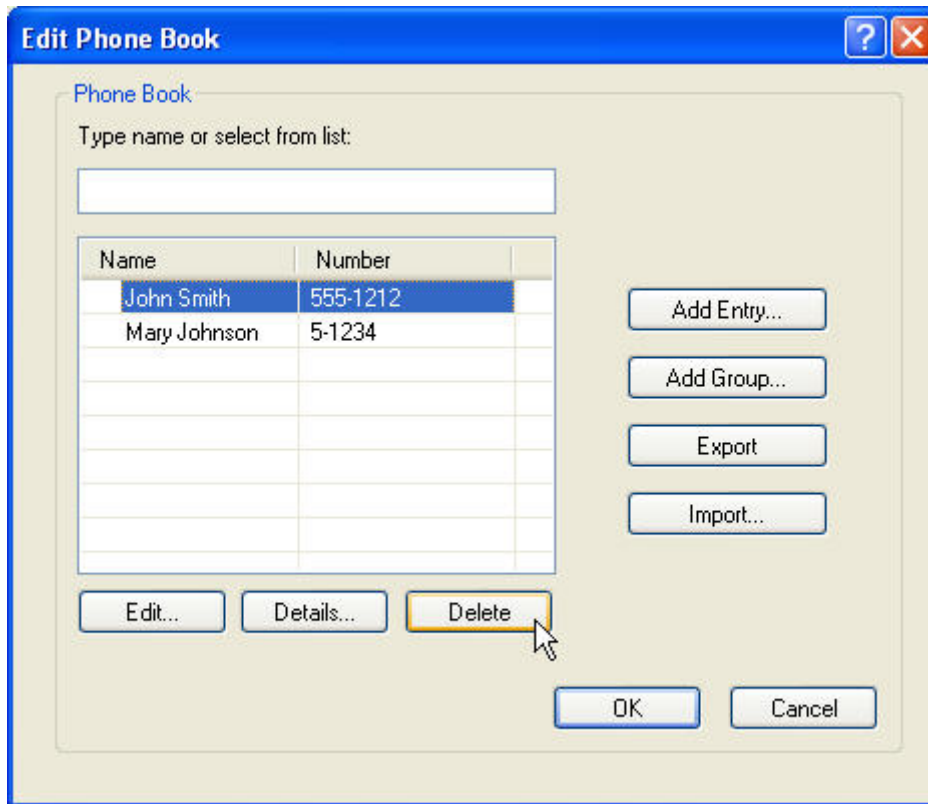
Image: [] [Browse]

[Send] [Cancel] [Help]

2. V dialógovom okne **Pridanie adresátov z telefónneho zoznamu** zvýraznite v zozname požadované meno a kliknite na tlačidlo **Upraviť telefónny zoznam**.



3. V dialógovom okne **Úprava telefónneho zoznamu** vyberte meno, ktoré chcete odstrániť, a potom kliknite na položku **Odstrániť**. Potvrďte odstránenie v dialógovom okne **POTVRDENIE**. Kliknutím na tlačidlo **Áno** natrvalo vymažete položku z telefónneho zoznamu.



Úprava mien v telefónnom zozname

POZNÁMKA: Mená môžete upraviť v telefónnom zozname na karte **Faxová úloha** kliknutím na ikonu knihy, prípadne na karte **Nastavenie** kliknutím na položku **Upraviť telefónny zoznam**. Ak mená upravíte z karty **Nastavenie**, prejdite na krok 3 tohto postupu.

1. Na karte **Faxová úloha** v položke **Adresát faxu** v dialógovom okne **HP MFP Send Fax** kliknite na ikonu knihy.

HP MFP Send Fax [?] [X]

Fax Job Setup

Fax To

Recipient Name: [] [v]

Fax Number: (required) []

Company Name: []

[Add to Phone Book] [Clear Fields] [Delete]

[To ->]

Fax Recipients

Name	Number

Include With Fax

Cover Page

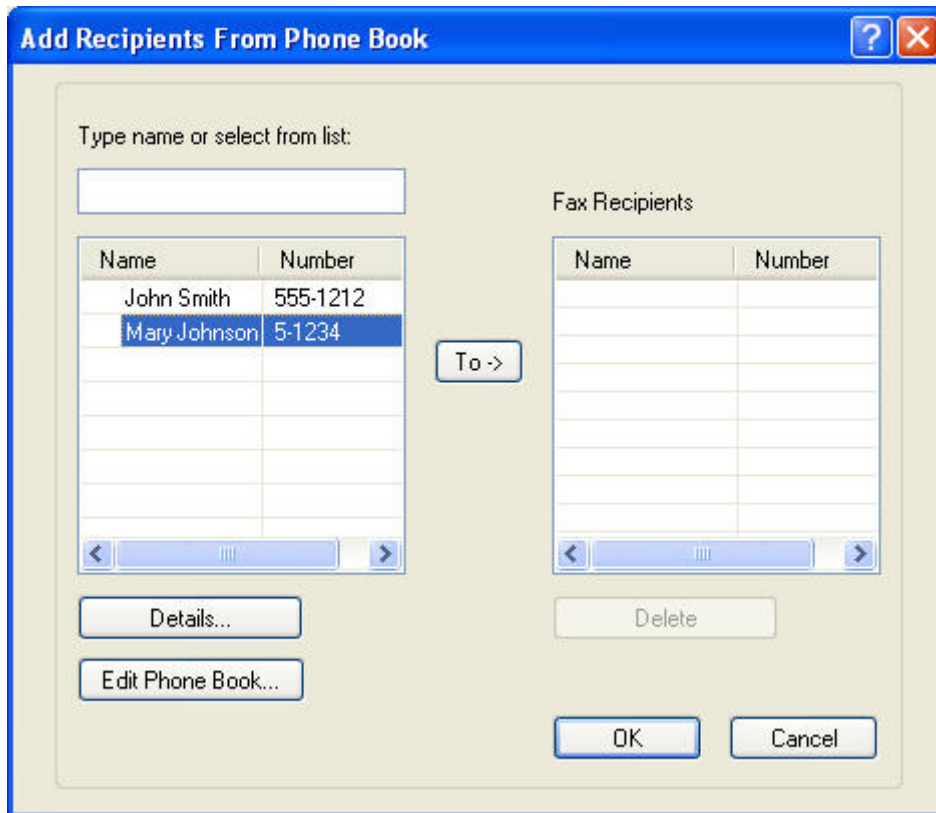
Notes: []

Subject: []

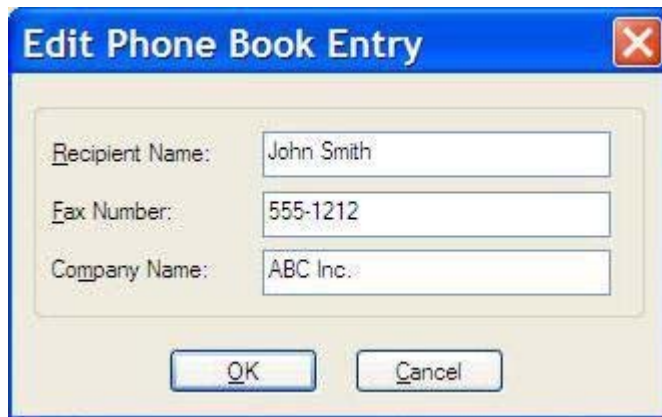
Image: [] [Browse]


[Send] [Cancel] [Help]

2. V dialógovom okne **Pridanie adresátov z telefónneho zoznamu** vyberte meno, ktoré chcete upraviť, a potom kliknite na položku **Upraviť telefónny zoznam**. Otvorí sa dialógové okno **Úprava telefónneho zoznamu**.



3. V dialógovom okne **Úprava telefónneho zoznamu** zvýraznite existujúce meno a kliknite na položku **Upraviť**. Otvorí sa dialógové okno **Úprava položky telefónneho zoznamu**, v ktorom sa zobrazujú aktuálne informácie o kontaktoch. Podľa potreby upravte meno adresáta, faxové číslo a názov spoločnosti a kliknite na tlačidlo **OK**. Vráťte sa späť do dialógového okna **Úprava telefónneho zoznamu**.



 **POZNÁMKA:** Ak chcete informácie o kontaktoch skontrolovať ešte pred odoslaním faxu, v dialógovom okne **Úprava telefónneho zoznamu** vyberte príslušné meno a kliknite na položku **Detaily**. Otvorí sa dialógové okno **Detaily**. Overte informácie a kliknite na tlačidlo **OK** alebo **Zrušiť**. V tomto dialógovom okne nemožno informácie upraviť.

4. Po dokončení upravovania kliknite na tlačidlo **OK**.

Export položiek telefónneho zoznamu do súboru s hodnotami oddelenými čiarkou (CSV)

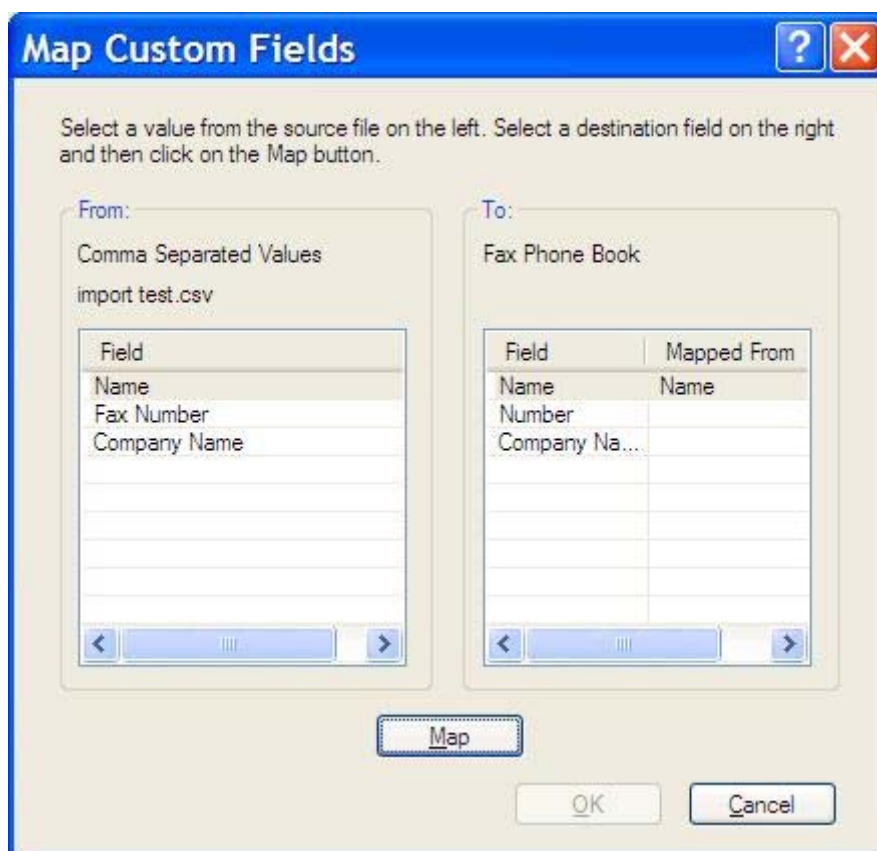
Informácie o kontaktoch z telefónneho zoznamu môžete exportovať do súboru vo formáte .CSV.

1. Mená z telefónneho zoznamu môžete exportovať z kariet **Faxová úloha** alebo **Nastavenie**.
 - Karta **Faxová úloha**: Kliknite na ikonu knihy a potom na tlačidlo **Upraviť telefónny zoznam** v dialógovom okne **Pridanie adresátov z telefónneho zoznamu**.
 - Karta **Nastavenie**: Kliknite na tlačidlo **Upraviť telefónny zoznam**.
2. V dialógovom okne **Úprava telefónneho zoznamu** kliknutím na tlačidlo **Export...** otvoríte dialógové okno **Uložiť súbor ako**. Zadaťte cestu a názov exportovaného súboru .CSV a potom kliknite na tlačidlo **OK**. Do tohto súboru sa zapíšu všetky aktuálne uložené položky telefónneho zoznamu. Ak už cesta alebo názov súboru existujú, obsah existujúceho súboru .CSV sa prepíše na obsah telefónneho zoznamu.

Import položiek telefónneho zoznamu zo súboru vo formáte CSV

Kontaktné údaje z telefónneho zoznamu môžete importovať zo správne formátovaného súboru .CSV. Pri importe zo súboru .CSV softvér predpokladá, že prvým záznamom v súbore je záznam hlavičky, takže obsah prvého záznamu sa neimportuje. Ak položka súboru .CSV nemá správny formát, program odmietne celý záznam.

1. Mená z telefónneho zoznamu môžete importovať na kartách **Faxová úloha** alebo **Nastavenie**.
 - Karta **Faxová úloha**: Kliknite na ikonu knihy a potom na tlačidlo **Upraviť telefónny zoznam** v dialógovom okne **Pridanie adresátov z telefónneho zoznamu**.
 - Karta **Nastavenie**: Kliknite na tlačidlo **Upraviť telefónny zoznam**.
2. V dialógovom okne **Úprava telefónneho zoznamu** kliknutím na tlačidlo **Import...** otvoríte dialógové okno **Otvoriť súbor**. Zvýraznite súbor, ktorý chcete importovať, a kliknite na tlačidlo **OK**.
3. Po overení zvýrazneného súboru sa otvorí dialógové okno **Priradenie polí**. Zvýraznite položku v stĺpci **Z** a potom zvýraznite pole v stĺpci **Do**. Kliknite na tlačidlo **Priradiť**. Musíte priradiť polia **Meno** a **Telefónne číslo**. Priradenie polí **Názov spoločnosti** je voliteľné. Výbery priradenia, ktoré uskutočnite v tomto okne, sa použijú na všetky záznamy v súbore .CSV.



Hlasové hovory a opakovania

Hlasové hovory sa nezaznamenávajú do denníka činnosti faxu ani do výpisu protokolu T.30. V nasledujúcich častiach nájdete informácie o opakovaní faxovej úlohy.

Správa o faxových volaniach

Po uskutočnení všetkých pokusov na odoslanie faxu sa vytlačí správa o faxových volaniach týkajúca sa odosielaného faxu. Obsahuje identifikáciu z denníka faxových úloh. V správe o faxových volaniach sa vytlačí výsledok posledného pokusu.

Správa o faxových volaniach sa nevytlačí v prípade hlasových hovorov.



POZNÁMKA: Správa o faxových volaniach obsahuje iba čísla úloh, pri ktorých sa uskutočnili posledné pokusy. Ak niektorú z týchto správ vytlačíte ručne pomocou ponuky a posledný hovor nebol posledným pokusom ani hlasovým hovorom, číslo úlohy sa zobrazí ako nula.

Denník činností faxu

Hlasové hovory sa predvolene nezaznamenávajú do denníka činností faxu. V denníku činností faxu sa zobrazia len posledné pokusy.

Správa T.30

Výpis protokolu T.30 sa nevytlačí v prípade hlasových hovorov. Výpis protokolu T.30 sa vytlačí pri všetkých opakovaných pokusoch.

3 Konfigurácia

- [Nastavenie informácií o odosielateľovi](#)
- [Nastavenie kvality faxu](#)
- [Konfigurácia nastavení oznámenia](#)
- [Nastavenie informácií o titulnej strane](#)
- [Nastavenie predvoľby ukážky](#)
- [Nastavenie predvolieb tlačiarne pre ovládač faxu](#)
- [Konfigurácia fakturačných kódov](#)

Nastavenie informácií o odosielateľovi

Predvolené informácie o odosielateľovi budú použité vo všetkých faxoch, ktoré odošlete prostredníctvom ovládača MFP Send Fax, vrátane titulných strán. Informácie o odosielateľovi možno zmeniť v jednotlivých faxoch v textových poliach na karte **Nastavenie**.




POZNÁMKA: Ak chcete ktorúkoľvek zo zmenených informácií použiť len v aktuálnej úlohe, pred zatvorením dialógového okna **Predvolené nastavenia** začiarknite políčko **Použiť predvolené nastavenia na túto úlohu**.


1. V tabuľke **Nastavenie** kliknite na tlačidlo **Upraviť predvolené nastavenia**.

2. V položke **Informácie o odosielateľovi** v dialógovom okne **Predvolené nastavenia** zadajte predvolené meno odosielateľa, názov spoločnosti, faxové a telefónne číslo.

The image shows a 'Default Settings' dialog box with a blue title bar. The 'Sender Information' section is highlighted with a red border. It contains four text input fields: 'Sender Name', 'Company Name', 'Fax Number', and 'Voice Phone Number'. Below this are sections for 'Fax Quality' (Resolution: Standard, Fine, Superfine), 'Notification' (Notification: None, This Job, On Error; Type: Print, E-mail; E-mail Address), 'Include With Fax' (Cover Page checkbox), 'Notes', 'Subject', and 'Image' (with a 'Browse' button). At the bottom are 'Preview' options (Show Preview Before Sending Fax, Apply Defaults to this job) and 'OK', 'Cancel', and 'Help' buttons.

 **POZNÁMKA:** Polia obsahujúce informácie o odosielateľovi na karte **Nastavenie** sa prvýkrát aktualizujú vyplnením príslušných polí v dialógovom okne **Predvolené nastavenia**. Ak sa predvolené informácie o odosielateľovi neskôr zmenia, príslušné polia na karte **Nastavenie** sa neaktualizujú. Zmeny sa uložia, ale informácie sa nezobrazia v dialógovom okne. Ak chcete zobrazíť nové informácie, zatvorte ovládač MFP Send Fax a znova ho spustíte.

3. Kliknite na tlačidlo **OK**.

 **POZNÁMKA:** Ak chcete nastaviť všetky predvolené informácie súčasne, vyberte nastavenia kvality faxu, oznámenia, titulnej strany a ukážky a potom kliknite na tlačidlo **OK**.

Nastavenie kvality faxu

Nastavenie kvality faxu definuje rozlíšenie, ktoré zariadenie MFP použije pri odoslaní faxu. Dostupné nastavenia kvality:

- **Štandardné:** 200 x 100 bodov na palec (dpi)
- **Jemné:** 200 x 200 dpi
- **Superjemné:** 300 x 300 dpi

Nastavenie kvality faxu

1. V tabuľke **Nastavenie** kliknite na tlačidlo **Upraviť predvolené nastavenia**.


2. Pod položkou **Kvalita faxu** v dialógovom okne **Predvolené nastavenia** zvolíte predvolenú kvalitu odoslaných faxov.

The image shows a 'Default Settings' dialog box with the following sections:

- Sender Information:** Fields for Sender Name, Company Name, Fax Number, and Voice Phone Number.
- Fax Quality:** Resolution options: Standard, Fine, Superfine. This section is highlighted with a red border.
- Notification:** Notification options: None, This Job, On Error. Type options: Print, E-mail. An E-mail Address field is also present.
- Include With Fax:** Cover Page. A Notes field with a scroll bar, a Subject field, and an Image field with a 'Browse' button.
- Preview:** Show Preview Before Sending Fax, Apply Defaults to this job.

Buttons at the bottom: OK, Cancel, Help.

3. Kliknite na tlačidlo **OK**.

 **POZNÁMKA:** Ak chcete nastaviť všetky predvolené informácie súčasne, vyberte informácie o odosielateľovi, nastavenia oznámenia, titulnej strany a ukážky a potom kliknite na tlačidlo **OK**.

Konfigurácia nastavení oznámenia

Nastavenia oznámenia určujú, čas a spôsob oznamovania stavu odosielaného faxu.


1. V tabuľke **Nastavenie** kliknite na tlačidlo **Upraviť predvolené nastavenia**.
2. Pod položkou **Oznámenie** v dialógovom okne **Predvolené nastavenia** zvolíte, kedy sa má prijať oznámenie:
 - **Žiadne**: oznámenie sa neodošle.
 - **Táto úloha**: oznámenie sa odošle po odoslaní faxu.
 - **V prípade chyby**: oznámenie sa odošle, keď sa vyskytne chyba.

The image shows a screenshot of a software dialog box titled "Default Settings". The dialog box has a blue title bar with a question mark icon and a close button. The main content area is divided into several sections:


- Sender Information**: Contains text boxes for "Sender Name", "Company Name", "Fax Number", and "Voice Phone Number".
- Fax Quality**: Contains radio buttons for "Resolution": "Standard" (selected), "Fine", and "Superfine".
- Notification**: This section is highlighted with a red border. It contains radio buttons for "Notification": "None" (selected), "This Job", and "On Error". Below it, there are radio buttons for "Type": "Print" (selected) and "E-mail". An "E-mail Address:" text box is located below the "E-mail" type option.
- Include With Fax**: Contains a checkbox for "Cover Page" which is unchecked.
- Notes**: A text area with up and down arrow buttons.
- Subject**: A text box.
- Image**: A text box and a "Browse" button.
- Preview**: Contains checkboxes for "Show Preview Before Sending Fax" and "Apply Defaults to this job", both of which are unchecked.

At the bottom of the dialog box are three buttons: "OK", "Cancel", and "Help".

3. Rovnako si zvolíte typ oznámenia, ktoré chcete prijať:
 - **Tlačíť**: oznámenie sa vytlačí na predvolenej tlačiarňi.
 - **E-mail**: oznámenie sa odošle v e-mailovej správe. Do políčka **E-mailová adresa** zadajte e-mailovú adresu.

 **POZNÁMKA:** Ak chcete prijímať oznámenia prostredníctvom e-mailu, musí byť táto funkcia nakonfigurovaná v zariadení MFP.

4. Kliknite na tlačidlo **OK**.

 **POZNÁMKA:** Ak chcete nastaviť všetky predvolené informácie súčasne, vyberte informácie o odosielateľovi, nastavenia kvality faxu, titulnej strany a ukážky a potom kliknite na tlačidlo **OK**.

Nastavenie informácií o titulnej strane


Štandardizujte vzhľad titulnej strany použitím predvolenej titulnej strany. K dispozícii sú polia pre poznámky, predmet a logo spoločnosti, prípadne ďalší obrázok. Nastavenia titulnej strany možno pre jednotlivé faxové úlohy upraviť na karte **Faxová úloha**.

1. V tabuľke **Nastavenie** kliknite na tlačidlo **Upraviť predvolené nastavenia**.
2. Pod položkou **Prípnúť k faxu** v dialógovom okne **Predvolené nastavenia** zvolíte **Titulná strana (len v prípade jedného príjemcu)**.


The screenshot shows the 'Default Settings' dialog box. The 'Include With Fax' section is highlighted with a red border. It contains a checked checkbox for 'Cover Page', a text area for 'Notes', a text field for 'Subject', and an 'Image' field with a 'Browse' button. The 'Preview' section at the bottom has two unchecked checkboxes: 'Show Preview Before Sending Fax' and 'Apply Defaults to this job'. The 'OK', 'Cancel', and 'Help' buttons are at the bottom right.


3. V rámečku **Poznámky** zapíšete želanú poznámku.
4. V textovom poli **Predmet** zadajte predvolený predmet.
5. Kliknutím na tlačidlo **Prekrytie** vložte na titulnú stranu obrázok.

6. Vyhl'adajte a zvol'te bitmapový súbor s obrázkom, napr. logo spoločnosti.

 **POZNÁMKA:** Bitmapový obrázok sa konvertuje do odtieňu sivej na titulnom liste a umiestni sa do hornej tretiny strany.

7. Kliknite na tlačidlo **OK**.

 **POZNÁMKA:** Ak chcete nastaviť všetky predvolené informácie súčasne, vyberte informácie o odosielateľovi, nastavenia kvality tlače, oznámenia a ukážky a potom kliknite na tlačidlo **OK**.

 **POZNÁMKA:** Ak sa titulná strana používa pre viacerých adresátov, v ukážke sa zobrazí titulná strana len pre prvého adresáta. Titulná strana sa však osobitne odošle každému adresátovi. Na jednotlivých titulných stranách sa zobrazuje meno len jedného adresáta.

Nastavenie predvoľby ukážky

Predvoľbu ukážky možno nastaviť tak, aby sa pred odoslaním každého faxu automaticky zobrazila ukážka.

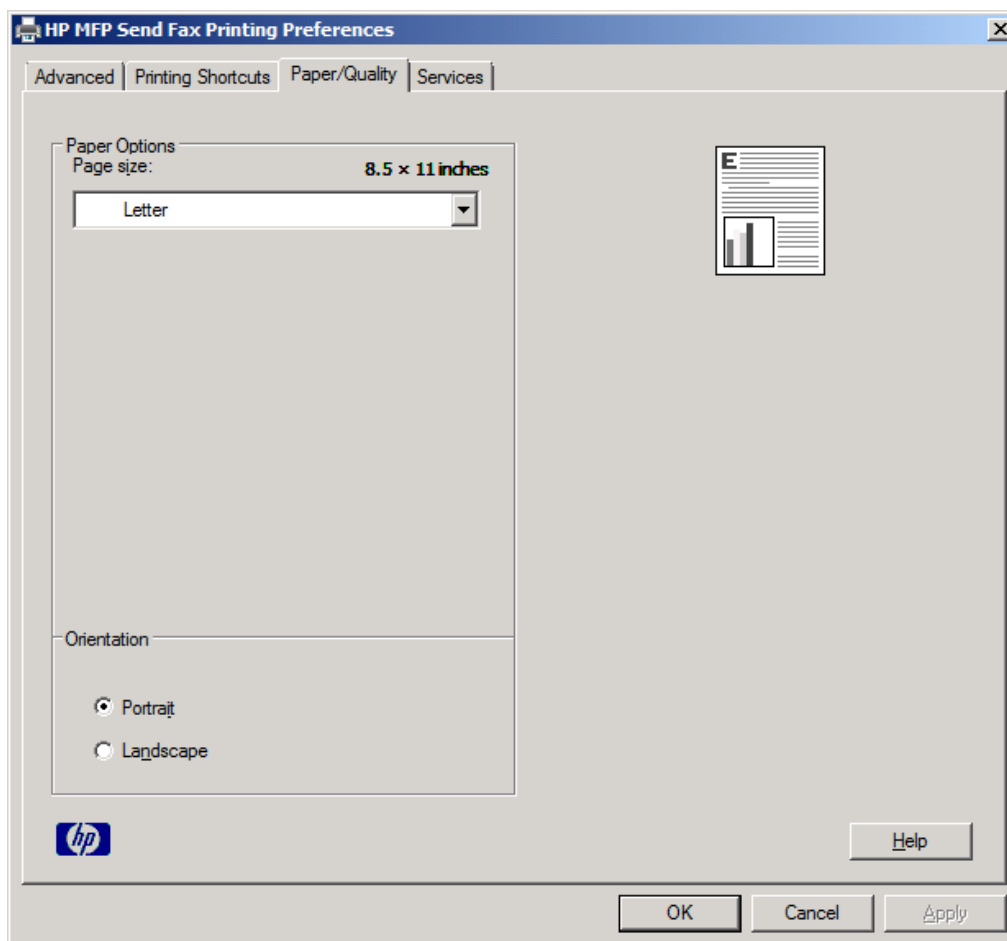
1. V tabuľke **Nastavenie** kliknite na tlačidlo **Upraviť predvolené nastavenia**.
2. V položke **Ukážka** v dialógovom okne **Predvolené nastavenia** výberom možnosti **Pred odoslaním faxu zobrazíť ukážku** nastavíte automatické zobrazovanie ukážky pred odoslaním faxu. Keď je vybratá možnosť **Pred odoslaním faxu zobrazíť ukážku**, tlačidlo **Odoslať** sa zmení na tlačidlo **Zobrazíť ukážku a odoslať**.
3. Kliknite na tlačidlo **OK**.




POZNÁMKA: Ak chcete nastaviť všetky predvolené informácie súčasne, vyberte informácie o odosielateľovi, nastavenia kvality tlače, oznámenia a titulnej strany a potom kliknite na tlačidlo **OK**.

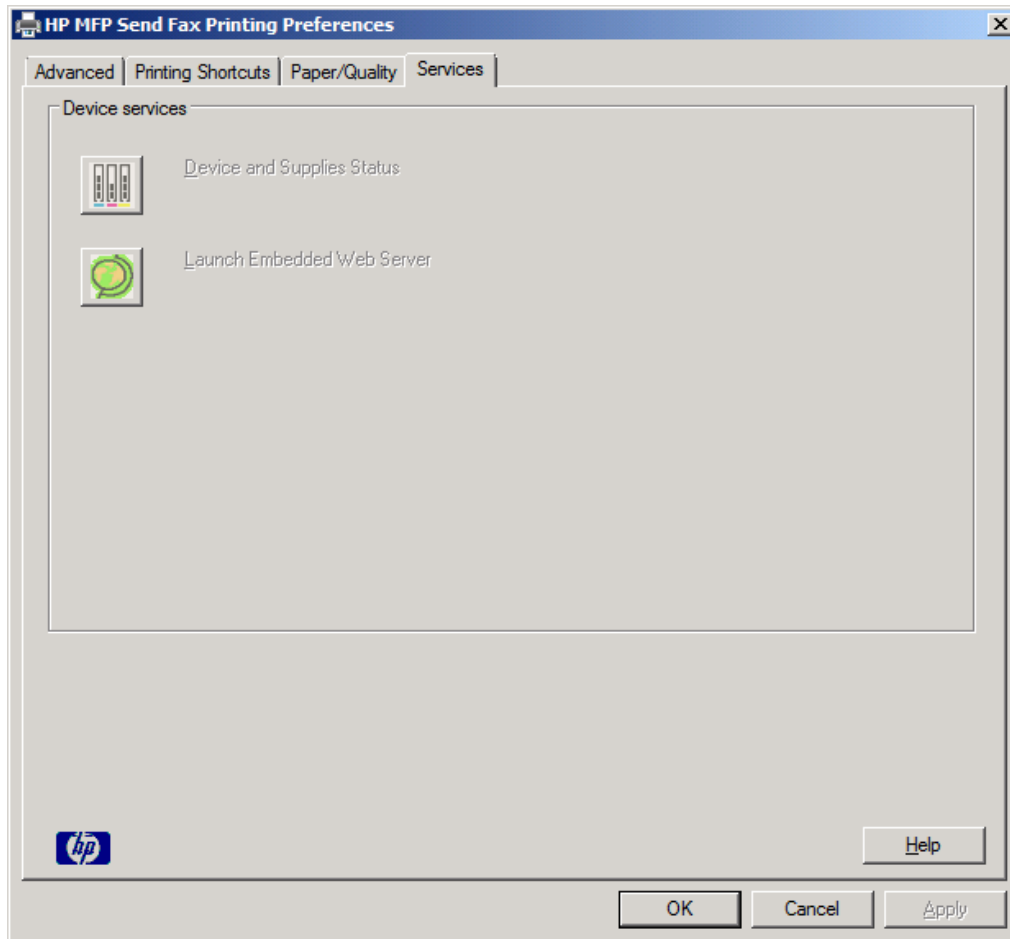
Nastavenie predvolieb tlačiarne pre ovládač faxu


1. Kliknite na tlačidlo **Štart**, potom kliknite na **Nastavenie** a následne kliknite na **Tlačiarne a faxy**.
2. V okne **Tlačiarne a faxy** kliknite pravým tlačidlom myši na zariadenie **HP MFP Send Fax** a potom kliknite na tlačidlo **Predvoľby tlače**.
3. V dialógovom okne **HP MFP Send Fax – vlastnosti dokumentu** kliknutím na tlačidlo **Papier a kvalita** nastavíte predvolené vlastnosti papiera a kvality. Ak chcete nastavenia uložiť a zatvoriť dialógové okno, kliknite na tlačidlo **OK**.



 **POZNÁMKA:** Karta **Rozšírené** v dialógovom okne **HP MFP Send Fax – vlastnosti dokumentu** neobsahuje žiadne informácie, ktoré by ovplyvnili ovládač MFP Send Fax. Táto tabuľka je štandardnou tabuľkou Windows a nie je možné ju pre tento ovládač odstrániť.

4. Kliknutím na tlačidlo **Služby** môžete skontrolovať stav tlačiarne a spotrebného materiálu alebo spustiť zabudovaný webový server. Možnosti na karte **Služby** sa zobrazia len vtedy, ak je ovládač MFP Send Fax pripojený k správnejmu portu TCP/IP.




 **POZNÁMKA:** Ďalšie informácie o zabudovanom webovom serveri nájdete v príslušnej používateľskej príručke k zariadeniu MFP.

5. Ak chcete zmeny uložiť ako predvolené nastavenia a zatvoriť dialógové okno, kliknite na tlačidlo **OK**.

Konfigurácia fakturačných kódov

Ovládač HP MFP Send Fax podporuje používanie fakturačných kódov pri odosielaní faxov.

1. Na úvodnej obrazovke prejdite na tlačidlo [Správa](#) a dotknite sa ho.
2. Otvorte tieto ponuky:
 - [Nastavenia faxu](#)
 - [Nastavenia odosielania faxu](#)
 - [Nastavenie odosielania faxu](#)
 - [Fakturačné kódy](#)
3. Fakturačné kódy aktivujete dotykcom na položku [Zapnúť fakturačné kódy](#).

 **POZNÁMKA:** Fakturačné kódy inaktivujete zrušením výberu položky [Zapnúť fakturačné kódy](#), dotykcom na tlačidlo [Uložiť](#) a potom vynechaním ostatných krokov.

Úpravu fakturačných kódov používateľmi povolíte dotykcom na položku [Povoliť užívateľom meniť fakturačné kódy](#).

4. Klávesnicu otvoríte dotykcom na textové pole [Predvolený fakturačný kód](#).
5. Zadaťte fakturačný kód a potom sa dotknite tlačidla [OK](#).
6. Klávesnicu otvoríte dotykcom na textové pole [Minimálna dĺžka](#).
7. Zadaťte minimálny počet číslic, ktoré majú byť vo fakturačnom kóde, a potom sa dotknite tlačidla [OK](#).
8. Dotknite sa tlačidla [Uložiť](#).

4 **Riešenie problémov**

- [Funkčné chyby](#)
- [Upozornenia](#)
- [Chybové hlásenie](#)

Funkčné chyby

Testovacia stránka sa nevytlačí

Ak chcete zistiť, či bola inštalácia ovládača úspešná a či je zapnutá funkcia odosielania faxov z počítača, pozrite si informácie o konfigurácii ovládača MFP Send Fax na ovládacom paneli zariadenia MFP.

1. Na úvodnej obrazovke prejdite na tlačidlo [Správa](#) a dotknite sa ho.
2. Otvorte tieto ponuky:
 - [Nastavenia faxu](#)
 - [Nastavenia odosielania faxu](#)
 - [Nastavenie odosielania faxu](#)
 - [Všeobecné nastavenia odosielania faxov](#)
3. Dotknite sa začiarkavacieho políčka [Odoslať PC fax](#).
4. Dotknite sa tlačidla [Uložiť](#).

Ak sa v ponuke nenachádza položka [Odoslať fax z počítača](#), pozrite si časť [Hlásenie PC FAX SEND ani PC Fax Send sa na ovládacom paneli zariadenia MFP nezobrazuje na strane 73](#).

Funkcia e-mailových oznámení je vypnutá

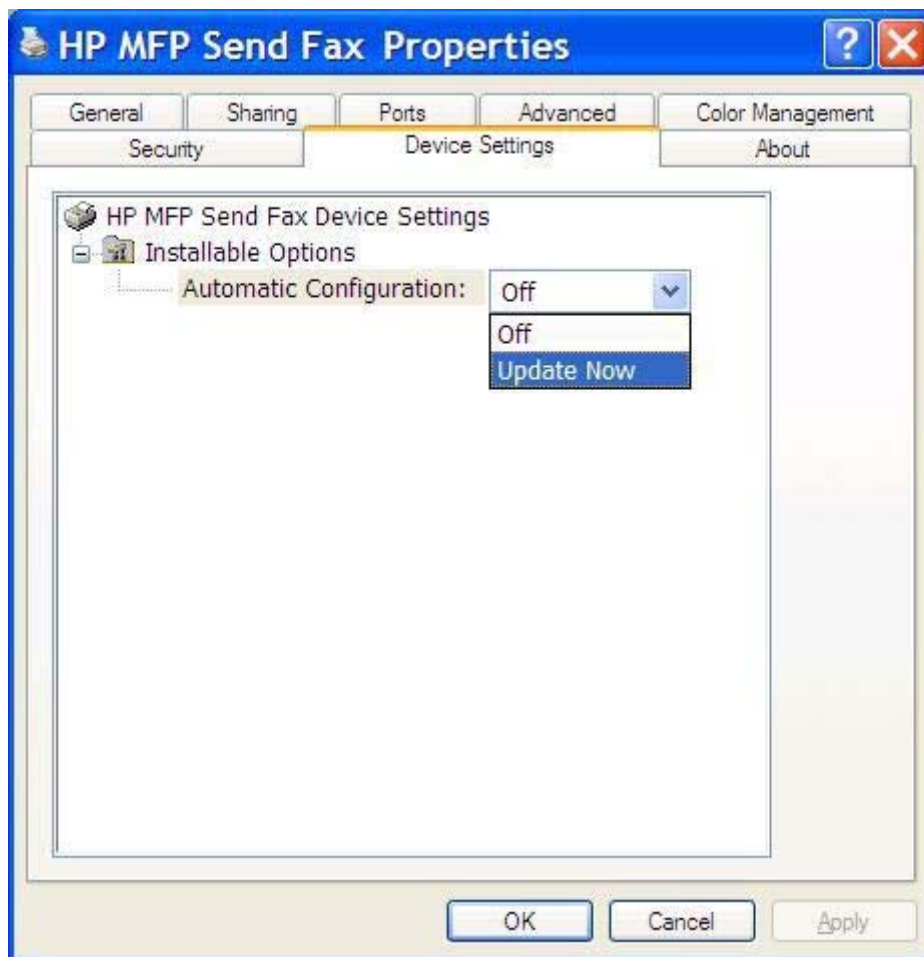
E-mailové oznámenia sú vypnuté v časti **Oznámenie** na karte **Nastavenie** v dialógovom okne **HP MFP Send Fax**, pretože funkcia elektronickej pošty na zariadení MFP nie je zapnutá.

Pokyny na konfiguráciu funkcie elektronickej pošty nájdete v používateľskej príručke k zariadeniu.

Po zapnutí funkcie e-mailu v zariadení MFP aktualizujte nastavenia **HP MFP Send Fax**.

1. Kliknite na tlačidlo **Štart**, potom kliknite na **Nastavenie** a následne kliknite na **Tlačiarne a faxy**.
2. V položke **Úlohy tlačiarne** v okne **Tlačiarne a faxy** kliknite pravým tlačidlom na názov zariadenia MFP a potom na položku **Vlastnosti**.
3. V dialógovom okne **HP MFP Send Fax – vlastnosti** kliknite na položku **Nastavenia zariadenia**.

4. Z rozbaľovacej ponuky **Automatická konfigurácia** vyberte položku **Aktualizovať**.



5. Kliknite na tlačidlo **OK**.

E-mailové potvrdenie nebolo prijaté

Ak prijímajúci faxový prístroj neodpovedá alebo je zaneprázdnený, alebo nebol dosiahnutý počet opakovaných vytáčaní konfigurovaných na zariadení MFP, neodošle sa žiadne e-mailové potvrdenie. Potvrdenie sa odošle, keď zariadenie dosiahne konfigurovaný počet opakovaných vytáčaní.

Hlásenie PC FAX SEND ani PC Fax Send sa na ovládacom paneli zariadenia MFP nezobrazuje

Po inštalácii ovládača MFP Send Fax sa na ovládacom paneli zariadenia MFP nezobrazuje položka **PC FAX SEND** (ODOSLAŤ FAX Z POČÍTAČA) ani položka **PC Fax Send** (Odoslať fax z počítača).

Firmvér sa dodáva v balíkoch s názvom vzdialené aktualizácie firmvéru (RFU – Remote Firmware Update). Tieto balíky obsahujú aktualizácie firmvéru pre zariadenie MFP a rôzne podsystémy umiestnené v zariadení MFP. Po odovzdaní balíka RFU na zariadenie MFP, príslušné zariadenie odošle jednotlivé aktualizácie firmvéru do svojich podsystémov. Niekedy sa aktualizácie nevyskytnú v rovnakom čase.

Dokončíte aktualizáciu firmvéru:

1. Skontrolujte, či je firmvér zariadenia MFP aktualizovaný na najnovšiu dostupnú verziu. Ak nebol firmvér aktualizovaný, pozrite si časť [Inovácia firmvéru MFP a prevzatie ovládača na strane 4](#).
2. Vypnite zariadenie MFP a potom ho znova zapnite.
3. Na úvodnej obrazovke prejdite na tlačidlo [Správa](#) a dotknite sa ho.
4. Otvorte tieto ponuky:
 - [Nastavenia faxu](#)
 - [Nastavenia odosielania faxu](#)
 - [Nastavenie odosielania faxu](#)
 - [Všeobecné nastavenia odosielania faxov](#)
5. Dotknite sa možnosti [Odoslať PC fax](#).



POZNÁMKA: Ak sa možnosť [Odoslať PC fax](#) nezobrazí v ponuke MFP, aktualizujte firmvér MFP.

6. Dotknite sa tlačidla [Uložiť](#).

Ak sa na ovládacom paneli zariadenia MFP stále nezobrazuje hlásenie **ODOSLAŤ FAX Z POČÍTAČA** ani **Odoslať fax z počítača**, prečítajte si *Sprievodcu faxom pre analógové faxové príslušenstvo HP LaserJet MFP 500* a skontrolujte, či je analógové faxové príslušenstvo správne nakonfigurované.

Ak je analógové faxové príslušenstvo správne nakonfigurované, no aj napriek tomu sa na ovládacom paneli zariadenia MFP nezobrazuje hlásenie **ODOSLAŤ FAX Z POČÍTAČA** ani hlásenie **Odoslať fax z počítača**, obráťte sa na službu starostlivosti o zákazníkov spoločnosti HP.

Bitová mapa sa na titulnej strane nezobrazí alebo nevytlačí

Ak je súbor bitovej mapy príliš veľký, bitová mapa sa na titulnej strane nezobrazí ani nevytlačí. Ak sa výrazne zníži výkon počítača, proces vykresľovania faxového obrázka obíde vykreslenie obrázka na titulnej strane. Zmenšite veľkosť bitovej mapy, aby sa zmestila na titulnú stranu.

Ukážka sa nezobrazuje

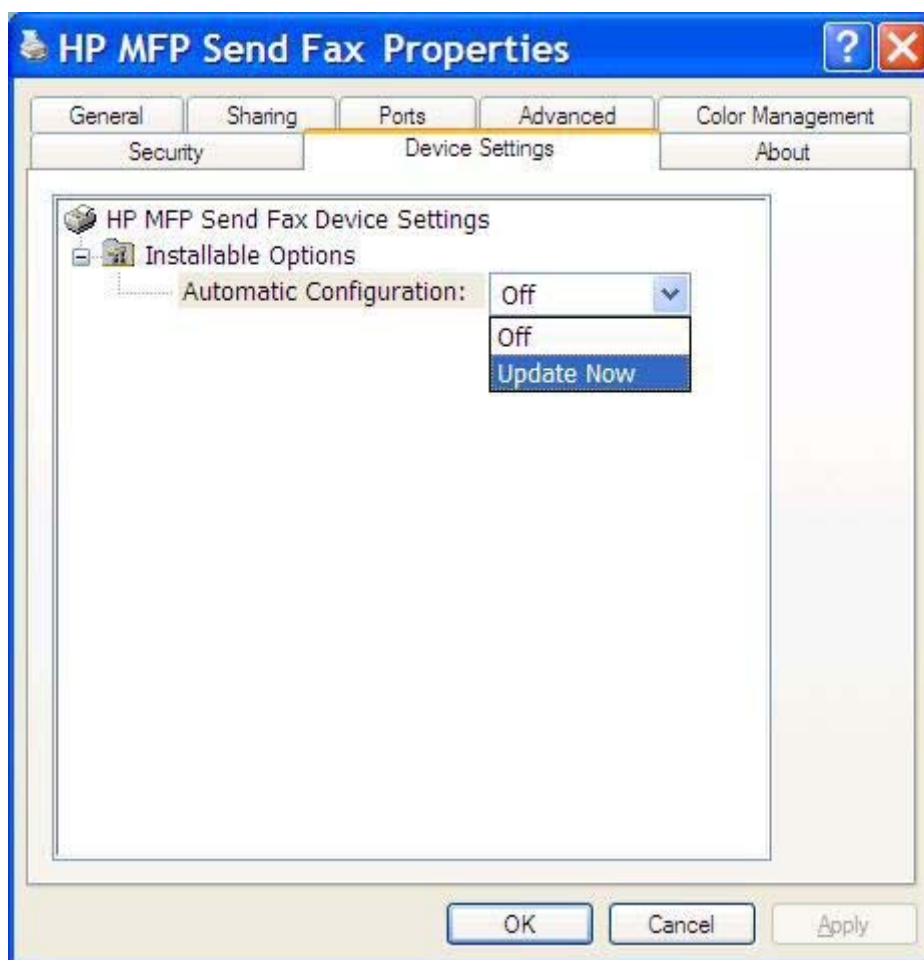
Ak chcete zobraziť ukážku faxovej úlohy, vyberte položku **Pred odoslaním faxu zobrazíť ukážku** na karte **Nastavenie**.

Po vypnutí funkcie fakturačných kódov sa fakturačný kód vyžaduje

Po vypnutí funkcie fakturačných kódov v zariadení MFP musíte fakturačný kód zadať do textového poľa **Fakturačný kód** na karte **Faxová úloha**.

Aktualizujte ovládač, aby sa textové pole **Fakturačný kód** nezobrazovalo na karte **Faxová úloha**:

1. Kliknite na tlačidlo **Štart**, potom kliknite na **Nastavenie** a následne kliknite na **Tlačiarne a faxy**.
2. V položke **Úlohy tlačiarne** v okne **Tlačiarne a faxy** kliknite pravým tlačidlom na názov zariadenia MFP a potom na položku **Vlastnosti**.
3. V dialógovom okne **HP MFP Send Fax – vlastnosti** kliknite na položku **Nastavenia zariadenia**.
4. V rozbaľovacej ponuke **Automatická konfigurácia**: vyberte možnosť **Aktualizovať**.



5. Kliknite na tlačidlo **OK**.

Textové pole fakturačných kódov sa nezobrazuje

Ak bola funkcia fakturačných kódov v zariadení MFP vypnutá pri inštalácii ovládača MFP Send Fax, textové pole **Fakturačný kód** sa na karte **Faxová úloha** nezobrazuje.

Aktivujte fakturačné kódy a sprístupnite textové pole **Fakturačný kód** na karte **Faxová úloha**:

1. Na úvodnej obrazovke prejdite na tlačidlo [Správa](#) a dotknite sa ho.
2. Otvorte tieto ponuky:
 - [Nastavenia faxu](#)
 - [Nastavenia odosielania faxu](#)
 - [Nastavenie odosielania faxu](#)
 - [Fakturačné kódy](#)
3. Fakturačné kódy aktivujete dotykom na položku [Zapnúť fakturačné kódy](#).



POZNÁMKA: Fakturačné kódy inaktivujete zrušením výberu položky [Zapnúť fakturačné kódy](#), dotykom na tlačidlo [Uložiť](#) a potom vynechaním ostatných krokov.

Úpravu fakturačných kódov používateľmi povolíte dotykom na položku [Povoliť užívateľom meniť fakturačné kódy](#).

4. Klávesnicu otvoríte dotykom na textové pole [Predvolený fakturačný kód](#).
5. Zadaťte fakturačný kód a potom sa dotknite tlačidla [OK](#).
6. Klávesnicu otvoríte dotykom na textové pole [Minimálna dĺžka](#).
7. Zadaťte minimálny počet číslic, ktoré majú byť vo fakturačnom kóde, a potom sa dotknite tlačidla [OK](#).
8. Dotknite sa tlačidla [Uložiť](#).

Predvolené polia sa neobnovia

Polia obsahujúce informácie o odosielateľovi na karte **Nastavenie** sa *prvýkrát* aktualizujú vyplnením príslušných polí v dialógovom okne **Predvolené nastavenia**. Ak sa predvolené informácie o odosielateľovi neskôr zmenia, príslušné polia na karte **Nastavenie** sa *neaktualizujú*. Zmeny sa uložia, ale informácie sa nezobrazia v dialógovom okne. Ak chcete zobrazíť nové informácie, zatvorte ovládač MFP Send Fax a znova ho spustíte.

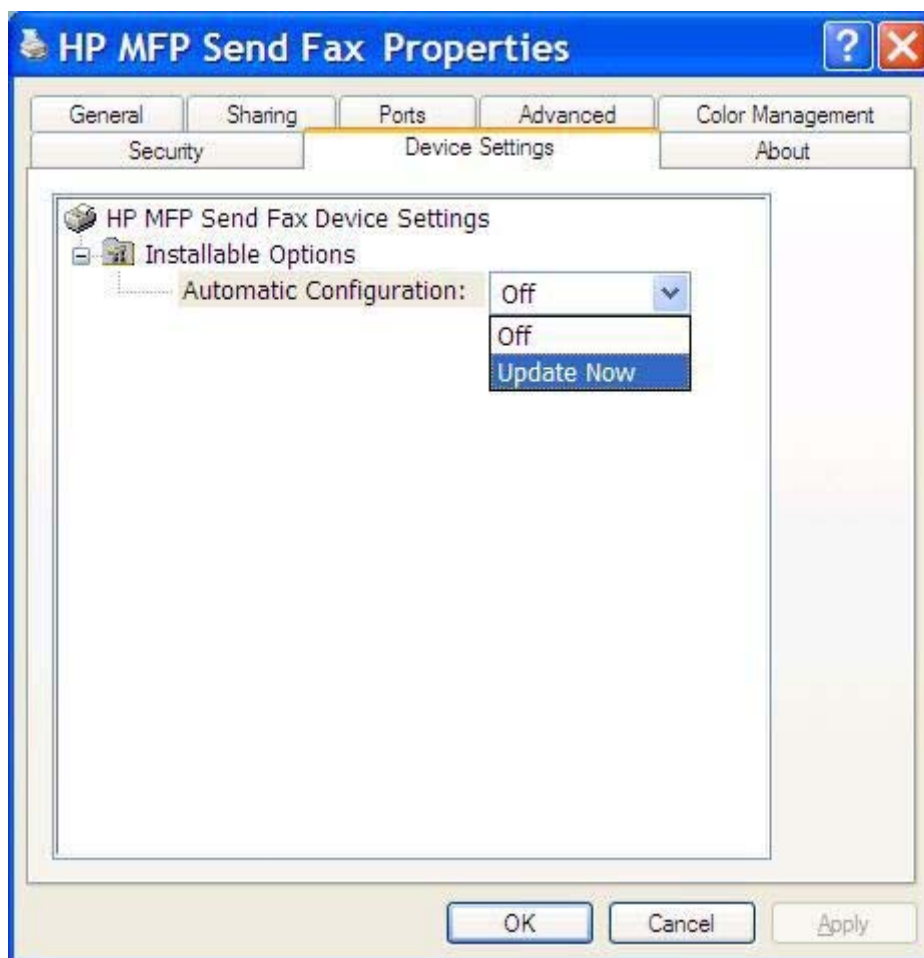
Zmenené nastavenia sa neprejavia

Ovládač MFP Send Fax získava konfiguračné informácie o faxe zariadenia MFP počas inštalácie. Ak sa nastavenia zariadenia MFP zmenia po nainštalovaní ovládača, dokončíte manuálnu aktualizáciu pomocou funkcie **Aktualizovať** a synchronizujete ovládač s nastaveniami zariadenia MFP. Zvyčajne sa po zatvorení a opätovnom otvorení ovládača tento proces vykoná automaticky.

Synchronizujte ovládač s nastaveniami zariadenia MFP pomocou funkcie **Aktualizovať**:

1. Kliknite na tlačidlo **Štart**, potom kliknite na **Nastavenie** a následne kliknite na **Tlačiarne a faxy**.
2. V položke **Úlohy tlačiarne** v okne **Tlačiarne a faxy** kliknite pravým tlačidlom na názov zariadenia MFP a potom na položku **Vlastnosti**.


3. V dialógovom okne **HP MFP Send Fax – vlastnosti** kliknite na položku **Nastavenia zariadenia**.
4. V rozbaľovacej ponuke **Automatická konfigurácia**: vyberte možnosť **Aktualizovať**.



5. Kliknite na tlačidlo **OK**.

Zmenené nastavenia sa pri inštalácii typu Point-and-Print neprejavia

Ak používate inštaláciu typu Point-and-Print, funkcie oznamovania, fakturačných kódov, dĺžky fakturačného kódu a funkcie, ktoré sa zapínajú prostredníctvom faxu, nemožno aktualizovať pomocou funkcie **Aktualizovať**. Ak chcete, aby sa tieto zmeny prejavili pri inštalácii typu Point-and-Print, odstráňte tlačiareň na odosielanie faxov a potom ju znova nainštalujte.

 **POZNÁMKA:** Funkcia ukážky faxu nie je dostupná, ak používate funkciu Point-and-Print.

Upozornenia

Pri používaní ovládača HP MFP Send Fax sa môžu zobraziť nasledujúce upozornenia.

Upozornenie Funkcia Fax pre PC môže byť v zariadení MFP vypnutá

Upozornenie **Funkcia Fax pre PC môže byť v zariadení MFP vypnutá** sa zobrazí, ak bol zmenený port ovládača.

Aktualizujte konfiguračné nastavenia:

1. V okne upozornenia **MFP Send Fax – upozornenie** kliknite na tlačidlo **OK**.



2. Skontrolujte, či je firmvér zariadenia MFP aktualizovaný na najnovšiu dostupnú verziu. Pozrite si časť [Zistenie, či zariadenie MFP podporuje ovládač MFP Send Fax na strane 4](#).
3. Skontrolujte, či je v zariadení MFP zapnutá funkcia PC FAX SEND (ODOSLAŤ FAX Z POČÍTAČA) alebo PC Fax Send (Odoslať fax z počítača). Pozrite si časť [Odištalovanie ovládača HP MFP Send Fax na strane 29](#).

Chybové hlásenie

Ak sa vyskytne problém s faxom, ktorý zabraňuje alebo ruší odosielanie alebo prijatie faxu, vytvorí sa chybové hlásenie, ktoré pomáha pri zisťovaní príčiny problému. Nižšie je uvedený zoznam hlásení a príčin/riešení.

Tabuľka 4-1 Chybové hlásenia

At least one fax number is required (Musíte zadať minimálne jedno faxové číslo)

Príčina	Riešenie
Do textového poľa Faxové číslo na karte Faxová úloha ste nezadali faxové číslo.	Zadajte faxové číslo do textového poľa Faxové číslo na karte Faxová úloha .

Missing required information: Billing Code (Chýbajú povinné údaje: Fakturačný kód)

Príčina	Riešenie
Do textového poľa Fakturačný kód na karte Faxová úloha ste nezadali fakturačný kód. Toto chybové hlásenie sa zobrazuje len vtedy, ak je zapnutá funkcia fakturačných kódov.	Zadajte fakturačný kód do textového poľa Fakturačný kód na karte Faxová úloha .

The billing code must be at least "n" digits (Fakturačný kód musí obsahovať minimálne „n“ číslic)

Príčina	Riešenie
Fakturačný kód bol v zariadení MFP konfigurovaný tak, aby obsahoval určitý počet číslic. Toto chybové hlásenie sa zobrazuje vtedy, keď je zapnutá funkcia fakturačných kódov a fakturačný kód v textovom poli Fakturačný kód na karte Faxová úloha neobsahuje správny počet číslic.	Skontrolujte fakturačný kód zadaný do textového poľa Fakturačný kód na karte Faxová úloha . Zadajte fakturačný kód, ktorý obsahuje zadaný počet číslic.

Missing required information: E-mail address (Chýbajú povinné údaje: E-mailová adresa)

Príčina	Riešenie
Do textového poľa E-mailová adresa na karte Nastavenie ste nezadali e-mailovú adresu a predtým ste vybrali možnosť E-mailové oznámenie .	Zadajte e-mailovú adresu do textového poľa E-mailová adresa na karte Nastavenie .

The file cannot be found (Súbor sa nepodarilo nájsť)

Príčina	Riešenie
Odoslali ste fax s neplatnou cestou zadanou do textového poľa Obrázok na karte Faxová úloha alebo Nastavenie .	Zadajte platnú cestu k obrázku do textového poľa Obrázok na karte Faxová úloha alebo Nastavenie .

Tabuľka 4-1 Chybové hlásenia (pokračovanie)

The file cannot be found (Súbor sa nepodarilo nájsť)

Príčina	Riešenie
Odoslali ste fax s cestou k chýbajúcemu súboru obrázka zadanou do textového poľa Obrázok na karte Faxová úloha alebo Nastavenie .	Zadajte platnú cestu k obrázku do textového poľa Obrázok na karte Faxová úloha alebo Nastavenie .
Odoslali ste fax s cestou k neplatnému typu súboru zadanou do textového poľa Obrázok na karte Faxová úloha alebo Nastavenie .	Zadajte platnú cestu k bitovej mape do textového poľa Obrázok na karte Faxová úloha alebo Nastavenie .

The e-mail address is not in a recognized format. Do you still want to use it? (Formát e-mailovej adresy nemožno rozpoznať. Chcete ju použiť?)

Príčina	Riešenie
E-mailová adresa v textovom poli E-mailová adresa na karte Nastavenie nie je platná.	Kliknutím na tlačidlo Áno odošlite e-mail na zadanú adresu. Kliknutím na tlačidlo Nie sa vrátite na kartu Nastavenie a e-mailovú adresu zmeňte.

Reached maximum number of entries (Dosiahnutý maximálny počet položiek)

Príčina	Riešenie
Zoznam Adresáti faxu obsahuje maximálny počet adresátov faxu. Počet adresátov v zozname Adresáti faxu je limitovaný na 100 položiek.	Bol zadaný maximálny počet faxových čísel. Fax odošlite niektorému zo zostávajúcich adresátov v osobitnej faxovej úlohe.
Telefónny zoznam obsahuje maximálny počet položiek. Počet položiek v telefónnom zozname je limitovaný na 10 000.	Odstráňte položky z telefónneho zoznamu.

Reached maximum number of entries in a group (Dosiahnutý maximálny počet položiek v skupine)

Príčina	Riešenie
Bol prekročený maximálny počet položiek v skupine.	Odstráňte položky zo skupiny.

Reached maximum number of group entries (Dosiahnutý maximálny počet položiek skupín)

Príčina	Riešenie
Skupina obsahuje maximálny počet položiek.	Odstráňte položky zo skupiny.

Data is not valid (Údaje sú neplatné)

Príčina	Riešenie
Nesprávny typ alebo formát súboru.	Súbor musí byť vo formáte .CSV.

Mapping for minimum required fields not specified (Priradenie požadovaných polí nešpecifikované)

Príčina	Riešenie
Priradenie polí s menom a telefónnym číslom (minimálne) nie je priradené k súboru .CSV.	Znovu importujte súbor. V dialógovom okne Priradenie správne priradíte polia, ktoré nie sú správne priradené.

Duplicate group name specified (Zadaný názov skupiny sa už používa)

Príčina	Riešenie
Tento názov skupiny už existuje.	Zadajte nový jedinečný názov skupiny.

Export error (Chyba pri exporte)

Príčina	Riešenie
Telefónny zoznam sa nepodarilo exportovať v dôsledku chyby počas zápisu do súboru alebo nedostatku voľného miesta na disku.	Skontrolujte, či nie je umiestnenie, do ktorého chcete telefónny zoznam uložiť, chránené proti zápisu a či je na disku k dispozícii dostatok voľného miesta.

Import error (Chyba pri importe)

Príčina	Riešenie
Telefónny zoznam sa nepodarilo importovať, pretože sa nepodarilo nájsť platné položky pre všetky polia alebo existujú duplicitné položky.	Súbor .CSV nesmie byť poškodený a musí byť správne organizovaný. Pred importovaním odstráňte duplicitné položky.

Register

- A**
 - aktualizácia nastavení 76
- B**
 - bitová mapa
 - chyba na titulnej strane 74
- D**
 - displeje
 - podporované 3
 - dohody, dokument 2
 - dohody dokumentu 2
- E**
 - e-mail
 - konfigurácia 6
 - neprijaté potvrdenie 73
 - vypnuté oznámenie 72
- F**
 - fakturačné kódy
 - konfigurácia 6, 69
 - povolenie textového poľa na karte Faxová úloha 75
 - vypnutie 74
 - zapnutie 74
 - fax 31
 - konfigurácia kvality 60
 - odoslanie jednému adresátovi 32

- odoslanie prostredníctvom telefónneho zoznamu 39
- odoslanie viacerým adresátom 35
- používanie špeciálnych znakov v čísle 44
- skrytá ukážka úlohy 74

- H**
 - hardvér
 - podporovaný 3
 - hlasové hovory a opakovania 56

- CH**
 - chybové hlásenia 79
 - chyby
 - ovládač HP MFP Send Fax 72

- I**
 - informácie o kontaktoch
 - export z telefónneho zoznamu pomocou karty Faxová úloha 54
 - export z telefónneho zoznamu pomocou karty Nastavenie 54
 - import do telefónneho zoznamu pomocou karty Faxová úloha 55
 - import do telefónneho zoznamu pomocou karty Nastavenie 55
 - odstránenie z telefónneho zoznamu 47
 - pridanie do telefónneho zoznamu z karty Faxová úloha 45
 - pridanie do telefónneho zoznamu z karty Nastavenie 45
 - úprava telefónneho zoznamu z karty Faxová úloha 45
 - úprava v telefónnom zozname z karty Faxová úloha 50
 - úprava v telefónnom zozname z karty Nastavenie 50
 - informácie o odosielateľovi
 - konfigurácia 58
 - informácie o titulnej strane
 - konfigurácia 64
 - inovácia firmvéru 4

- inštalácia
 - ovládač MFP Send Fax 6
- inštalácia typu Point-and-Print
 - aktualizácia dĺžky fakturačného kódu 77
 - aktualizácia fakturačných kódov 77
 - funkcie zapínané prostredníctvom faxu 77
 - nastavenia oznámení o aktualizáciách 77

- J**
 - jeden adresát
 - odoslanie faxu 32

- K**
 - karta Faxová úloha
 - zapnutie textového poľa fakturačných kódov 75
 - konfigurácia
 - e-mail 6
 - fakturačné kódy 6, 69
 - informácie o odosielateľovi 58
 - informácie o titulnej strane 64
 - kvalita faxu 60
 - nastavenia oznámenia 62
 - ovládač MFP Send Fax 1, 57
 - predvoľba tlačiarne 67
 - predvoľba ukážky 66
 - predvolené nastavenia ovládača MFP Send Fax 57

- M**
 - manuálna aktualizácia nastavení 76

- N**
 - nastavenia oznámenia
 - konfigurácia 62

- O**
 - obnovenie
 - predvolené polia 76
 - odinštalovanie
 - ovládač MFP Send Fax 29
 - operačné systémy
 - podporované 3
 - ovládací panel
 - hlásenie PC FAX SEND sa nezobrazuje 73

ovládač HP MFP Send Fax
chybové hlásenia 79
chyby 72
upozornenia 78

ovládač MFP Send Fax
hlásenie PC FAX SEND sa na
ovládacom paneli
nezobrazuje 73
inovácia firmvéru 4
inštalčné pokyny 4, 6
konfigurácia 1, 57
odinštalovanie 29
prevzatie ovládača 4
riešenie problémov 71
vyriešenie problémov 71

P

podporované displeje 3
podporované operačné systémy 3
podporovaný hardvér 3
poznámky 2
predvoľba tlačiarne
konfigurácia 67
predvoľba ukážky
konfigurácia 66
predvolené polia
obnovenie 76
prevzatie ovládača 4

R

riešenie problémov 71

S

sieťové požiadavky 3
súbor s hodnotami oddelenými
čiarkou (CSV)
export položiek telefónneho
zoznamu do 54, 55
systémové požiadavky 3

Š

špeciálne znaky
vloženie do faxového čísla 44

T

telefónny zoznam
export informácií o kontaktoch
z karty Faxová úloha 54, 55
export informácií o kontaktoch
z karty Nastavenie 54, 55

export položiek do súboru
CSV 54

import položiek zo súboru
CSV 55

odoslanie faxu 39

odstránenie informácií
o kontaktoch 47

pridanie informácií o kontaktoch
z karty Faxová úloha 45

pridanie informácií o kontaktoch
z karty Nastavenie 45

úprava informácií
o kontaktoch 50

úprava informácií o kontaktoch
z karty Faxová úloha 45, 50

úprava informácií o kontaktoch
z karty Nastavenie 50

testovacia stránka

nevytlačí sa 72

tlač 16

tipy 2

titulná strana

chýbajúca bitová mapa 74

U

ukážka úlohy
skrytá 74

upozornenia 2, 78

upozornenie

vypnutá funkcia Fax pre PC 78

V

viacerí adresáti faxu
odoslanie faxu 35

vyriešenie problémov 71

výstrahy 2

Z

zrušenie

faxová úloha 43



CC487-91251

