



OFFICEJET 6500

Brukerhåndbok



HP Officejet 6500 (E709) All-in-One Series

Brukerhåndbok



Copyright-informasjon

© 2009 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Merknader fra Hewlett-Packard Company

Opplysningene som fremkommer i dette dokumentet kan endres uten forvarsel.

Med enerett. Reproduksjon, tilpasning eller oversetting av dette materialet er forbudt uten skriftlig tillatelse på forhånd fra Hewlett-Packard, med unntak av det som er tillatt ifølge lover om opphavsrett.

De eneste garantiene som innrømmes for HP-produkter og tjenester er de som eksplisitt fremkommer i garantierklæringene som følger med slike produkter og tjenester. Ingen deler i dette materialet skal fortolkes som en ekstra garanti. HP skal ikke holdes ansvarlig for redaksjonelle feil eller utelatelser som finnes i dette dokumentet.

Opphavsrett

Windows og Windows XP er registrerte varemerker i USA for Microsoft Corporation. Windows Vista er et registrert varemerke eller et varemerke for Microsoft Corporation i USA og/eller andre land.



Secure Digital-minnekort støttes av produktet. SD-logoen er varemerke for sin eier.

Sikkerhetsinformasjon



Følg alltid grunnleggende sikkerhetsregler når du bruker dette produktet, slik at du reduserer risikoen for skader som skyldes brann eller elektrisk støt.

1. Les gjennom og forsikre deg om at du forstår alle instruksjonene i dokumentasjonen som følger med enheten.
2. Observer alle advarsler og anvisninger som produktet er merket med.
3. Trekk stikkkontakten til produktet ut av vegguttaket før du rengjør produktet.
4. Ikke installer eller bruk dette produktet i nærheten av vann eller når du er våt.
5. Installer produktet slik at det står stødig på et stabilt underlag.
6. Plasser produktet på et beskyttet sted der ingen kan trække på eller snuble i strømledningen, og der strømledningen ikke kan bli skadet.
7. Hvis produktet ikke virker normalt, kan du se [Vedlikehold og problemløsning](#).

8. Ingen av delene inne i enheten kan repareres av bruker. Service skal utføres av kvalifisert servicepersonell.

9. Bruk bare den eksterne strømadapteren/batteriet som følger med enheten.

Innhold

1 Komme i gang

Finne andre ressurser for produktet	11
Finne enhetens modellnummer.....	13
Tilgjengelighet.....	13
Beskrivelse av enhetsdelene.....	13
Sett forfra.....	14
Blekkpatronområde.....	14
Sett bakfra.....	15
Knapper og lamper på enhetens kontrollpanel.....	15
Tilkoblingsinformasjon.....	17
Slå av enheten.....	18
Miljøtips.....	18

2 Bruke enheten

Bruke kontrollpanelmenyer.....	19
Meldingstyper på enhetens kontrollpanel.....	20
Statusmeldinger.....	20
Advarselsmeldinger.....	20
Feilmeldinger.....	21
Meldinger om kritiske feil.....	21
Endre enhetsinnstillinger.....	21
Bruke HP-programvaren.....	22
Bruke HPs foto- og bildebehandlingsprogramvare.....	22
Bruke HPs produktivetsprogramvare.....	23
Legge i originaler.....	24
Legge en original på skannerglassplaten.....	24
Legge inn en original i den automatiske dokumentmateren (ADM).....	25
Velge papir.....	26
Anbefalt papir for utskrift og kopiering.....	27
Anbefalt papir for fotoutskrift.....	28
Tips for valg og bruk av papir.....	29
Forstå spesifikasjoner for støttet papir.....	30
Forstå støttede størrelser.....	30
Forstå støttede papirtyper og -vekter.....	33
Angi minimumsmarger.....	34
Legge i papir.....	35
Skrive ut på spesialpapir og papir med egendefinert størrelse.....	37
Skrive ut uten kanter.....	38
Installere dupleksenheten.....	39

3 Utskrift

Endre utskriftsinnstillinger.....	40
Endre innstillinger fra et program for gjeldende jobber (Windows).....	40
Endre standardinnstillinger for alle fremtidige jobber (Windows).....	41
Endre innstillinger (Mac OS X).....	41

Skrive ut på begge sider (tosidig utskrift).....	41
Retningslinjer for utskrift på begge sider av et ark.....	41
Tosidig utskrift.....	42
Skrive ut en nettside.....	42
Avbryte en utskriftsjobb.....	43
4 Skanne	
Skanne en original.....	44
Skanne en original til datamaskinen.....	45
Skanne en original til en minneenhet.....	45
Bruke Webscan via innebygd webserver.....	46
Skanne fra et TWAIN-kompatibelt eller et WIA-kompatibelt program.....	46
Skanne fra et TWAIN-kompatibelt program.....	46
Skanne fra et WIA-kompatibelt program.....	46
Redigere en skannet original.....	47
Redigere et skannet foto eller grafikk.....	47
Redigere et skannet dokument ved hjelp av OCR-programvare (optisk tegnlesing).....	47
Endre skanneinnstillinger.....	47
Avbryte en skannejobb.....	48
5 Arbeide med minneenheter	
Sett inn et minnekort.....	49
Skrive ut DPOF-bilder.....	50
Skrive ut valgte fotografier.....	51
Vise fotografier.....	51
Vise fotografier ved hjelp av datamaskinen.....	51
Skrive ut et indeksark fra enhetens kontrollpanel.....	51
Lagre bilder på datamaskinen.....	52
Bruke Fotofiks-verktøy.....	52
Bruke Fjern røde øyne.....	52
Bruke datostempel.....	53
Angi nye standarder.....	53
6 Faks	
Sende en faks.....	54
Sende en vanlig faks.....	55
Sende en faks manuelt fra en telefon.....	55
Sende en faks ved å bruke overvåket oppringing.....	56
Sende en faks fra minnet.....	57
Tidfeste sending av en faks senere.....	57
Sende en faks til flere mottakere.....	58
Sende en faks til flere mottakere fra enhetens kontrollpanel.....	59
Sende en faks til flere mottakere fra HP Photosmart Studio-programvaren (Mac OS X).....	59
Sende en faks fra en fargeoriginal.....	59
Endre faksoppløsningen og Lysere/mørkere -innstillinger.....	60
Endre faksoppløsningen.....	60
Endre Lysere/mørkere -innstillingen.....	61
Angi nye standardinnstillinger.....	62
Sende en faks i feilkorreksjonsmodus.....	62

Motta en faks.....	62
Motta en faks manuelt.....	63
Sette opp sikring av faksmottak.....	64
Skrive ut mottatte fakser på nytt fra minnet.....	65
Poll for å motta en faks.....	65
Videresende fakser til et annet nummer.....	66
Angi papirstørrelse for mottatte fakser.....	67
Angi automatisk reduksjon for innkommende fakser.....	67
Blokkere søppelfaksnumre.....	67
Angi søppelfaksmodus.....	68
Legge til numre på søppelfakslisten.....	68
Fjerne numre fra søppelfakslisten.....	69
Skrive ut en søppelfaksrapport.....	69
Vise en liste over blokkerte faksnumre.....	69
Motta fakser til datamaskinen (Faks til PC og Faks til Mac).....	70
Krav for Faks til PC og Faks til Mac.....	70
Aktivere Faks til PC og Faks til Mac.....	70
Endre Faks til PC- eller Faks til Mac-innstillinger.....	71
Slå av Faks til PC eller Faks til Mac.....	72
Endre faksinnstillinger.....	72
Konfigurere fakstopptekst.....	72
Angi svarmodus (Automatisk svar).....	73
Angi antall ringesignal før svar.....	73
Endre anropsmønster for svar for spesifikt ringesignal.....	74
Angi feilkorreksjonsmodus for faks.....	75
Angi oppringingstype.....	75
Angi alternativer for oppringing.....	75
Angi fakshastigheten.....	76
Angi faksløydvolumet.....	77
Konfigurere kortnumre.....	77
Konfigurere faksnumre som kortnumre eller grupper.....	77
Konfigurere kortnumre.....	78
Konfigurere et kortnummer.....	78
Skrive ut og vise en liste over kortnummeroppføringer.....	79
Vise en liste over kortnummeroppføringer.....	79
Skrive ut en liste over kortnummeroppføringer.....	80
FoIP (Fax over Internet Protocol).....	80
Teste faksoppsettet.....	81
Bruke rapporter.....	81
Skrive ut faksbekreftelsesrapporter.....	82
Skriv ut faksfeilrapporter.....	83
Skrive ut og vise faksloggen.....	83
Tømme faksloggen.....	84
Skrive ut opplysninger om siste faksoverføring.....	84
Skrive ut en loggrapport for oppringer-ID.....	85
Avbryte en faks.....	85
7 Kopiere	
Lage kopier.....	86
Endre kopieringsinnstillingene.....	87
Angi antall eksemplarer.....	87

Angi kopipapirformatet.....	88
Angi kopipapirtype.....	88
Endre kopieringshastighet eller -kvalitet.....	89
Endre størrelse på en original slik at den får plass på A4- eller Letter-papir.....	89
Kopiere et dokument i Legal-størrelse på Letter-papir.....	90
Justere lyshet og mørkhet på kopien.....	91
Forbedre lyse områder på kopien.....	91
Sortere en kopieringsjobb.....	91
Bruke margforskyvning på en kopieringsjobb.....	92
Tosidige kopieringsjobber.....	92
Avbryte en kopieringsjobb.....	93
8 Konfigurasjon og administrasjon	
Administrere enheten.....	94
Overvåke enheten.....	95
Administrere enheten.....	95
Bruke administrasjonsverktøy for enhet.....	97
Verktøy-kasse (Windows).....	97
Åpne Verktøykasse.....	97
Verktøykassekategorier.....	98
Nettverksverktøykasse.....	98
Bruke HP Løsningssenter (Windows).....	99
Innebygd webserver.....	99
Slik åpner du den innebygde webserveren.....	100
Sider for innebygd webserver.....	101
HP Printer Utility (Mac OS X).....	101
Åpne HP Printer Utility.....	101
HP Printer Utility-paneler.....	102
Bruke HP Device Manager (Mac OS X).....	102
Forstå skriverstatussiden.....	102
Forstå nettverkskonfigurasjonssiden.....	103
Konfigurere nettverksalternativer.....	104
Endre grunnleggende nettverksinnstillinger.....	105
Vise og skrive ut nettverksinnstillinger.....	105
Slå trådløs radio på og av (bare enkelte modeller).....	105
Endre avanserte nettverksinnstillinger.....	105
Angi koblingshastighet.....	106
Slik viser du IP-innstillinger.....	106
Slik endrer du IP-innstillinger.....	106

Sette opp enheten for faksing.....	106
Konfigurere faksing (parallele telefonsystemer).....	107
Velge riktig faksoppsett for hjemmet eller kontoret.....	108
Alternativ A: Separat fakslinje (uten mottak av taleanrop).....	110
Alternativ B: Konfigurere enheten med DSL.....	111
Alternativ C: Konfigurere enheten med et PBX-telefonsystem eller en ISDN- linje.....	112
Alternativ D: Fakse med tjeneste for spesifikt ringesignal på den samme linjen.....	113
Alternativ E: Delt tale-/fakslinje.....	114
Alternativ F: Delt tale- og fakslinje med talepost.....	115
Alternativ G: Fakslinje delt med et datamaskinmodem (uten mottak av taleanrop).....	116
Alternativ H: Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem.....	119
Alternativ I: Delt tale- og fakslinje med en telefonsvarer.....	123
Alternativ J: Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem og en telefonsvarer.....	125
Alternativ K: Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem og talepost.....	129
Konfigurere seriell fakstype.....	130
Konfigurere enheten (Windows).....	131
Direkte tilkobling.....	131
Installere programvaren før enheten kobles til (anbefales).....	132
Koble til enheten før programvaren installeres.....	132
Dele enheten i et lokalt delt nettverk.....	133
Nettverkstilkobling.....	133
Slik installerer du enheten i et nettverk.....	134
Slik installerer du enhetsprogramvaren på klientdatamaskiner.....	134
Slik installerer du skriverdriveren ved hjelp av Legg til skriver.....	135
Konfigurere enheten (Mac OS X).....	135
Installere programvaren for nettverks- eller direktetilkobling.....	135
Dele enheten i et lokalt delt nettverk.....	136
Konfigurere enheten for trådløs kommunikasjon (bare enkelte modeller).....	137
Beskrivelse av innstillinger for trådløst nettverk 802.11.....	138
Slik konfigurerer du trådløs kommunikasjon ved hjelp av installasjonsprogrammet (Windows).....	139
Slik konfigurerer du trådløs kommunikasjon via installeringsprogrammet (Mac OS X).....	139
Slik konfigurerer du trådløs kommunikasjon ved hjelp av enhetens kontrollpanel med veiviseren for trådløs konfigurasjon.....	140
Slik deaktiverer du trådløs kommunikasjon.....	140
Koble til enheten med en ad hoc trådløs nettverkstilkobling.....	140
Retningslinjer for å redusere forstyrrelser i et trådløst nettverk.....	140
Konfigurere brannmuren til å arbeide med HP-enheter.....	141
Endre tilkoblingsmetode.....	142
Retningslinjer for kontroll av sikkerheten for et trådløst nettverk.....	142
Slik legger du til maskinwareadresser i et trådløst tilgangspunkt (WAP).....	142
Andre retningslinjer.....	143
Avinstallere programvaren og installere den på nytt.....	143

9 Vedlikehold og problemløsning

Arbeide med blekkpatroner.....	146
Informasjon om blekkpatroner og skriv hodet.....	147
Kontrollere beregnede blekknivåer.....	147
Bytte ut blekkpatronene.....	148
Avansert blekkpatronvedlikehold.....	150
Rengjør sensoren.....	151
Rengjør følervindue på blekkpatronene.....	152
Avansert skriv hodet vedlikehold.....	154
Rengjør skriv hodet.....	154
Juster skriveren.....	155
Innsamling av bruksinformasjon.....	156
Skrive ut og evaluere en kvalitetsrapport.....	157
Slik skriver du ut en kvalitetsrapport.....	157
Slik evaluerer du utskriftskvalitetsrapporten.....	158
Blekknivåer.....	158
Gode fargefelter.....	158
Taggete, ujevnt stripete eller falmede felter.....	159
Jevne hvite striper i feltene.....	160
Feltfargene er ikke ensartede.....	160
Svart tekst med stor skrift.....	161
Justeringsmønstre.....	162
Rengjøre enheten.....	162
Rengjøre skannerglasset.....	163
Rengjøre utsiden.....	163
Rengjøre den automatiske dokumentmateren.....	164
Tips og ressurser for generell problemløsning.....	166
Løse utskriftsproblemer.....	167
Enheten slås av uventet.....	167
Det vises en feilmelding på kontrollpanelskjermen.....	168
Enheten bruker lang tid på utskriften.....	168
Tom eller delvis side skrives ut.....	168
Noe mangler eller er feil på siden.....	169
Plasseringen av teksten eller grafikken er feil.....	169
Problemløsning for utskrift.....	170
Konvolutter skrives ut feil.....	171
Produktet svarer ikke.....	171
Produktet skriver ut uforståelige tegn.....	174
Det skjer ingenting når jeg prøver å skrive ut.....	175
Margene skrives ikke ut som forventet.....	178
Tekst eller grafikk er kuttet av i kanten på siden.....	179
Det kom ut en tom side under utskrift.....	180

Løse problemer med utskriftskvalitet.....	181
Feil, unøyaktige eller utflytende farger.....	182
Blekket fyller ikke teksten eller grafikken helt.....	185
Utskriften har et forvrengt vannrett bånd nederst på en utskrift uten kanter.....	187
Utskriftene har vannrette striper eller linjer.....	188
Utskriftene er falmede eller har bleke farger.....	190
Utskrifter er uklare eller uskarpe.....	191
Utskriftene er skjeve eller forskjøvet.....	193
Blekkstriper på baksiden av papiret.....	194
Papiret mates ikke inn fra innskuffen.....	194
Dårlig svart tekst.....	196
Produktet skriver ut langsomt.....	198
Løse papirmatingsproblemer.....	198
Løse kopieringsproblemer.....	200
Ingen kopi kom ut.....	200
Kopiene er blanke.....	201
Dokumenter mangler eller er svake.....	201
Størrelsen blir redusert.....	201
Kopikvaliteten er dårlig.....	202
Det er feil ved kopieringen.....	202
Feilmeldinger vises.....	203
Løse skanneproblemer.....	203
Skanneren gjorde ingenting.....	203
Skanningen tar for lang tid.....	204
Deler av dokumentet ble ikke skannet, eller tekst mangler.....	204
Tekst kan ikke redigeres.....	205
Feilmeldinger vises.....	205
Bildekvaliteten på skanningen er dårlig.....	205
Det er feil ved skanningen.....	207
Løse faksproblemer.....	207
Fakstesten mislyktes.....	208
Løse nettverksproblemer.....	221
Løse problemer med trådløs kommunikasjon (bare enkelte modeller).....	222
Grunnleggende problemløsning for trådløst.....	222
Avansert problemløsning for trådløst nettverk.....	223
Kontroller at datamaskinen er koblet til nettverket.....	223
Kontroller at HP-enheten er koblet til nettverket ditt.....	225
Undersøk om brannmurprogrammet blokkerer kommunikasjon.....	225
Kontroller at HP-enheten er tilkoblet og klar.....	226
Den trådløse ruterer bruker skjult SSID.....	226
Kontroller at den trådløse versjonen av HP-enheten er angitt som standardskriver (bare Windows).....	226
Kontroller at HP Network Devices Support-tjenesten kjører (bare Windows).....	227
Legg til maskinwareadresser i et trådløst tilgangspunkt (WAP).....	227
Løse fotoproblemer (minnekort).....	228
Enheten kan ikke lese minnekortet.....	228
Enheten kan ikke lese fotografier på minnekortet.....	228
Løse problemer med administrasjon av enheten.....	229
Innebygd webserver kan ikke åpnes.....	229

Problemløsning ved installasjonsproblemer.....	229
Forslag for installasjon av maskinvare.....	230
Forslag for installasjon av programvare.....	230
Fjerne fastkjørt papir.....	231
Fjerne fastkjørt papir.....	231
Unngå papirstopp.....	233
Feil.....	234
Skrivehodeproblem.....	234
Inkompatibelt skrivehode.....	234
Skrivehodeproblem og avansert skrivehodevedlikehold.....	235
Skrivehodeproblem - Det er problemer med følgende skrivehode.....	235
Avansert skrivehodevedlikehold.....	235
Faksminne fullt.....	240
Enhet frakoblet.....	240
Blekkvarsel.....	240
HP anbefaler at du har en ny patron tilgjengelig når utskriftskvaliteten ikke lenger er akseptabel.....	240
Mengden blekk i følgende patron kan være så liten at det gir dårlig utskriftskvalitet, og det vil snart være nødvendig å bytte patron. HP anbefaler at du har nye patroner tilgjengelig når utskriftskvaliteten ikke lenger er akseptabel.....	241
Feil i blekksystemet.....	241
Blekkpatronproblem.....	241
Følgende blekkpatron ser ut til å mangle eller er skadet.....	241
Blekkpatron(er) i feil spor - Følgende patroner er i feil spor.....	242
Blekkpatronproblem.....	242
Ikke samsvarende papir.....	242
Blekkpatronvogn sitter fast.....	242
Papirstopp.....	243
Papirstopp.....	243
Skriveren er tom for papir.....	243
Inkompatible blekkpatron(er).....	243
Inkompatible blekkpatron(er).....	243
Inkompatible blekkpatron(er).....	243
Skriver frakoblet.....	243
Skriver stanset midlertidig.....	244
Sensorproblem.....	244
Sensorfeil.....	245
Ekte HP-blekkpatron som er brukt før.....	245
Advarsel om blekkbeholdning.....	245
Dokumentet kunne ikke skrives ut.....	245
Generell skriverfeil.....	246

A Tilbehør og rekvisita fra HP

Bestille utskriftsrekvisita elektronisk.....	247
Tilleggsutstyr.....	247
Rekvisita.....	247
Blekkpatroner som støttes.....	248
HP-papir.....	248

B Støtte og garanti

Få elektronisk kundestøtte.....	249
---------------------------------	-----

Innhold


Garanti.....	250
Garantiinformasjon for blekkpatroner.....	251
Telefonstøtte fra HP.....	252
Kundestøtteprosessen.....	252
Før du ringer.....	252
HPs kundestøtte via telefon.....	253
Telefonstøtteperiode.....	253
Telefonnumre for kundestøtte.....	254
Ringe kundestøtte.....	255
Etter telefonstøtteperioden.....	255
Ytterligere alternativer for garanti.....	255
HP Hurtigutskiftingservice (Japan).....	256
HP Korea kundestøtte.....	256
Klargjøre enheten for sending.....	257
Fjerne kontrollpaneloverlegget på enheten.....	257
Ta av bakdekselet eller dupleksenheten.....	258
Ta ut utskuffen.....	259
Pakke enheten.....	259
C Enhetsspesifikasjoner	
Fysiske spesifikasjoner.....	261
Produktfunksjoner og kapasitet.....	261
Prosesor- og minnespesifikasjoner.....	262
Systemkrav.....	262
Spesifikasjoner for nettverksprotokoll.....	263
Spesifikasjoner for innebygd webserver.....	263
Utskriftsspesifikasjoner.....	264
Spesifikasjoner for kopiering.....	264
Spesifikasjoner for faks.....	264
Spesifikasjoner for skanning.....	265
Miljøspesifikasjoner.....	265
Elektriske spesifikasjoner.....	265
Akustiske spesifikasjoner (utskrift i utkastmodus, lydnivåer i henhold til ISO 7779).....	266
Spesifikasjoner for minnekort.....	266
D Forskrifter	
FCC-erklæring.....	268
Merknad til brukere i Korea.....	268
VCCI (Class B)-samsvarserklæring for brukere i Japan.....	268
Merknad til brukere i Japan angående strømledningen.....	269
Tabell over giftige og skadelige substanser.....	269
LED-indikatorerklæring.....	269
Erklæring om støyutslipp for Tyskland.....	269
Merknad til brukere av det amerikanske telefonnettverket: FCC-krav.....	270
Merknad til brukere av det kanadiske telefonnettverket.....	270
Merknad til brukere innenfor EØS-området.....	272
Merknad til brukere av det tyske telefonnettverket.....	272

Informasjon om forskrifter for trådløse produkter (bare enkelte modeller).....	272
Eksponering for radiofrekvent stråling.....	273
Merknad til brukere i Brasil.....	273
Merknad til brukere i Kanada.....	273
Merknad til brukere på Taiwan.....	273
Informasjon om forskrifter for EU.....	274
Erklæring om kablet faks for Australia.....	274
Forskriftsmessig modellnummer.....	274
Samsvarserklæring.....	276
Miljøvernprogram.....	278
Papirbruk.....	278
Plastdeler.....	278
Dataark for materialsikkerhet (MSDS).....	278
Gjenvinningsprogram.....	278
Miljøordning for retur og resirkulering for HP inkjet-rekvisita.....	278
Avhending av brukt utstyr fra brukere i private husholdinger i EU.....	279
Strømforbruk.....	279
Kjemiske stoffer.....	280
Lisenser fra tredjepart.....	281
Expat.....	281
OpenSSL.....	281
SHA2.....	283
Stikkordregister.....	285

1 Komme i gang

Denne brukerhåndboken inneholder detaljer om hvordan du bruker enheten og løser problemer.

- [Finne andre ressurser for produktet](#)
- [Finne enhetens modellnummer](#)
- [Tilgjengelighet](#)
- [Beskrivelse av enhetsdelene](#)
- [Slå av enheten](#)
- [Miljøtips](#)

 **Merk** Hvis du bruker enheten sammen med en datamaskin som kjører Windows 2000, Windows XP x64, Windows XP Starter Edition eller Windows Vista Starter Edition, kan noen funksjoner være utilgjengelige. Du finner mer informasjon i [Kompatibilitet med operativsystem](#).

Finne andre ressurser for produktet

Du kan få produktinformasjon og flere problemløsningsressurser som ikke er inkludert i denne brukerhåndboken, fra følgende ressurser:

Ressurs	Beskrivelse	Plassering
Installeringsoversikt	Viser illustrert installeringsinformasjon.	En trykt versjon av dette dokumentet følger med enheten, og det er også tilgjengelig på HPs nettsted www.hp.com/support .
Viktig-fil og produktmerknader	Inneholder opplysninger som ikke var tilgjengelige da dokumentasjonen ble publisert, og tips til problemløsning.	Inkludert på oppstarts-CD-en.
Installasjonsveiledning for faks	Inneholder instruksjoner for hvordan du konfigurerer enhetens faksfunksjon.	En trykt versjon av dokumentet følger med enheten.
Installasjonsveiledning for trådløst (bare enkelte modeller)	Inneholder instruksjoner for hvordan du konfigurerer enhetens trådløsfunksjon.	En trykt versjon av dokumentet følger med enheten.
Verktøykasse (Microsoft® Windows®)	Gir informasjon om tilstanden til skrivehodet og tilgang til vedlikeholdstjenester. Du finner mer informasjon i Verktøy-kasse (Windows) .	Verktøykasse installeres vanligvis med enhetsprogramvaren som et tilgjengelig installasjonsalternativ.
HP Løsningssenter (Windows)	Lar deg endre enhetsinnstillinger, bestille rekvisita, starte og få tilgang til	Installeres vanligvis med enhetsprogramvaren.

(forts.)

Ressurs	Beskrivelse	Plassering
	<p>den elektroniske hjelpen. Avhengig av enhetene du har installert, kan HP Løsningssenter tilby flere funksjoner, for eksempel tilgang til HP-programvaren for foto- og bildebehandling og veiviseren for faksoppsett. Se Bruke HP Løsningssenter (Windows) for mer informasjon.</p>	
HP Printer Utility (Mac OS X)	<p>Inneholder verktøy for å konfigurere utskriftsinnstillinger, kalibere enheten, rengjøre skrivelhodet, skrive ut konfigurasjonssiden, bestille rekvisita online og finne kundestøtteinformasjon på nettstedet.</p> <p>Du finner mer informasjon i HP Printer Utility (Mac OS X).</p>	HP-skriververktøyet installeres vanligvis sammen med enhetsprogramvaren.
Enhetens kontrollpanel	Gir status-, feil- og advarselsinformasjon om bruk av operasjoner.	Du finner mer informasjon i Knapper og lamper på enhetens kontrollpanel .
Logger og rapporter	Gir informasjon om hvilke handlinger som er utført.	Du finner mer informasjon i Overvåke enheten .
Statusrapport	<ul style="list-style-type: none"> • Enhetsinformasjon: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Produktnavn ◦ Modellnummer ◦ Serienummer ◦ Fastvareversjonsnummer • Antall sider skrevet ut fra skuffer og ekstrautstyr 	Du finner mer informasjon i Forstå skriverstatussiden .
HPs nettsteder	Inneholder den siste skriverprogramvaren og produkt- og kundestøtteinformasjon.	www.hp.com/support www.hp.com
HP telefonstøtte	Viser informasjon om hvordan du kontakter HP. Under garantiperioden er denne kundestøtten ofte gratis.	Du finner mer informasjon i Telefonstøtte fra HP .
Innebygd webserver (EWS (Embedded Web Server))	Viser statusinformasjon om produktet og utskriftsrekvisita, og lar deg endre enhetsinnstillinger.	Du finner mer informasjon i Innebygd webserver .

Finne enhetens modellnummer

I tillegg til modellnavnet som vises foran på enheten, har denne enheten et spesifikt modellnummer. Du kan bruke dette nummeret som hjelp til å finne ut hvilke rekvisita eller hvilket tilbehør som er tilgjengelig for ditt produkt, og du får også bruk for det når du trenger kundestøtte.

Modellnummeret er trykt på en etikett inne i enheten, i nærheten av området med blekkpatronene.

Tilgjengelighet

Enheten har flere funksjoner som gjør den tilgjengelig for personer med funksjonshemninger.

Visuelt

Enhetsprogramvaren er tilgjengelig for brukere med synshemninger gjennom bruk av alternativene og funksjonene for tilgjengelighet i operativsystemet. Den støtter også hjelpeteknologi, for eksempel skjermlesere, braille-lesere og tale-til-tekst-programmer. For brukere som er fargeblinde, har fargede knapper og kategorier som brukes i programvaren og på enhetens kontrollpanel, enkle tekst- eller ikonetiketter som beskriver den aktuelle handlingen.

Bevegelighet

For brukere med bevegelighetshemninger kan funksjoner i enhetsprogramvaren utføres ved hjelp av tastaturkommandoer. Programvaren støtter også tilgjengelighetsalternativer i Windows, for eksempel Trege taster, Veksletaster, Filtretaster og Musetaster. Dekslar, knapper, papirskuffer og papirskinner kan håndteres av brukere med begrenset styrke og rekkevidde.

Støtte

Hvis du vil ha mer informasjon om tilgjengeligheten til dette produktet og HPs arbeid for å gjøre produkter tilgjengelige, kan du besøke HPs nettsted www.hp.com/accessibility.

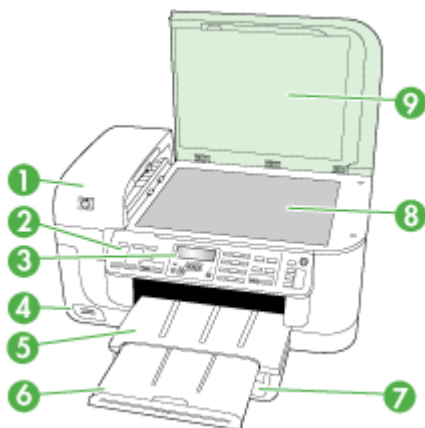
Hvis du vil ha informasjon om tilgjengelighet for Mac OS X, kan du besøke Apples nettsted på www.apple.com/accessibility.

Beskrivelse av enhetsdelene

Denne delen inneholder følgende emner:

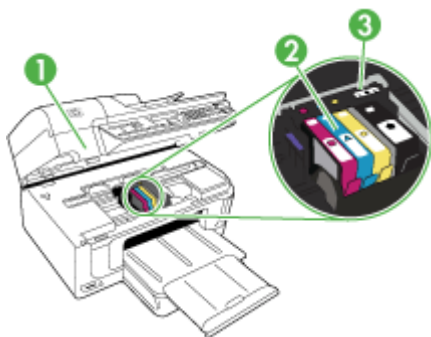
- [Sett forfra](#)
- [Blekkpatronområde](#)
- [Sett bakfra](#)
- [Knapper og lamper på enhetens kontrollpanel](#)
- [Tilkoblingsinformasjon](#)

Sett forfra



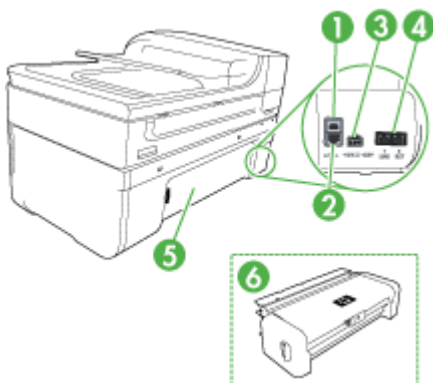
1	Automatisk dokumentmater (ADM)
2	Enhetens kontrollpanel
3	Skjerm
4	Minnekortspor
5	Utskuff
6	Forlengelse på papirskuff
7	Innskuff
8	Skannerglassplate
9	Skannerbakplate

Blekkpatronområde



1	Deksel til blekkpatronvogn
2	Blekkpatroner
3	Skrivehode

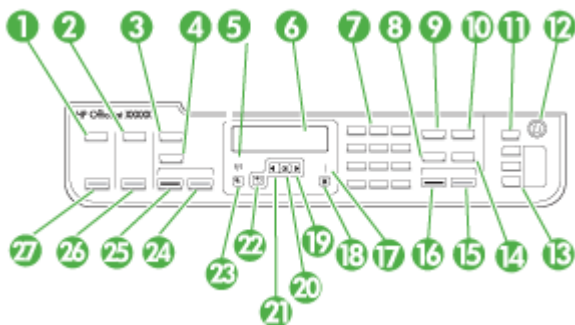
Sett bakfra



1	Bakre USB-port (Universal Serial Bus)
2	Ethernet-port
3	Strøminntak
4	1-Line (faks), 2-EXT (telefon)
5	Bakdeksel
6	Dupleksenhet (kun på enkelte modeller)

Knapper og lamper på enhetens kontrollpanel

Bildet og den tilhørende tabellen nedenfor inneholder en hurtigreferanse til kontrollpanelfunksjonene for enheten.



Nummer	Navn og beskrivelse
1	Skann: Viser menyen for valg av skannemål.
2	Foto: Viser menyen for valg av fotoalternativer (bare enkelte modeller).
3	Merk Navnet på og funksjonaliteten til denne knappen avhenger av landet/regionen der enheten er solgt. Kopier: Viser menyen for valg av kopieringsalternativer (bare enkelte modeller). Antall kopier: Velg antall eksemplarer.
4	Merk Navnet på og funksjonaliteten til denne knappen avhenger av landet/regionen der enheten er solgt. Kvalitet: Velger best, normal eller rask kvalitet for kopiering. Merk På noen modeller vil stjerner angi kvalitetsinnstillingen. Tre stjerner for Best, to stjerner for God og én stjerne for Hurtig. Forminsk/forstørr: Lar deg endre størrelse på kopien.
5	Trådløslampe: Trådløslampen er tent når trådløs radio er aktiv. (bare enkelte modeller)
6	Skjerm: Viser menyer og meldinger.
7	Tastatur: Skriv inn verdier.
8	Kortnummer: Velger et kortnummer.
9	Faks: Viser menyen for valg av faksalternativer.
10	Ring på nytt / pause: Ring det siste nummeret på nytt, eller sett inn en tresekunders pause i et faksnummer.
11	Autosvar: Trykk på denne knappen for å aktivere eller deaktivere Autosvar . Når Autosvar er aktivert, er lampen tent, og enheten svarer automatisk på innkommende anrop. Når den er av, vil ikke enheten svare på noen innkommende faksanrop.
12	Strøm: Slår enheten på eller av. På-knappen lyser når enheten er på. Lampen blinker når det utføres en jobb. Når enheten er slått av, forsynes den fortsatt med litt strøm. Hvis du vil koble strømforsyningen fullstendig fra enheten, slår du den av og trekker ut strømledningen.
13	Ett-trykks kortnummerknapper: Tilgang til de fem første kortnumrene (bare enkelte modeller).
14	Merk Navnet på og funksjonaliteten til denne knappen avhenger av landet/regionen der enheten er solgt. Oppløsning: Justerer oppløsningen for faksen du sender. Søppelfaksblokkering: Viser oppsettmenyen for blokkering av søppelfaks for håndtering av uønskede faksanrop. Du må abonnere på en tjeneste for anroper-IDer for å kunne bruke denne funksjonen.
15	START TELEFAKS Farge: Starter sendingen av en fargefaks.
16	START TELEFAKS Svart: Starter sendingen av en faks i svart-hvitt.
17	Varsellampe: Når varsellampen blinker, betyr det at det har oppstått en feil som må rettes.
18	Avbryt: Stopper en jobb, avslutter en meny eller avslutter innstillinger.
19	Pil høyre: Øker verdier på skjermen.

(forts.)

Nummer	Navn og beskrivelse
20	OK: Velger en meny eller en innstilling på skjermen.
21	Pil venstre: Reduserer verdier på skjermen. Pil venstre vil også slette tegn du skriver på skjermen.
22	Tilbake: Flytter opp ett nivå i menyen.
23	Oppsett: Viser Oppsettmeny, som brukes til å generere rapporter og andre vedlikeholdsinstillinger, og åpne Hjelp-menyen. Emnet du velger på Hjelp-menyen, åpnes i et hjelpevindu på datamaskinskjermen.
24	START KOPIERING Farge eller START PC COPY Farge: Starter en fargekopiering. Merk Hvis du skal lage en kopi på en HP Officejet 6500 (E709d) eller HP Officejet 6500 (E709r), må HP All-in-One være koblet til en datamaskin, datamaskinen må være påslått og du må være pålogget. Programvaren må være installert og kjøre. HP Digital Imaging Monitor på oppgavelinjen i Windows må også være installert og alltid slått på. Hvis programvaren er installert på en Macintosh-datamaskin, vil den alltid være tilgjengelig når du slår på datamaskinen. Se Finne enhetens modellnummer for å finne ut hvilken modell du har.
25	START KOPIERING Svart eller START PC COPY Svart: Starter en kopieringsjobb i svart-hvitt. Merk Hvis du skal lage en kopi på en HP Officejet 6500 (E709d) eller HP Officejet 6500 (E709r), må HP All-in-One være koblet til en datamaskin, datamaskinen må være påslått og du må være pålogget. Programvaren må være installert og kjøre. HP Digital Imaging Monitor på oppgavelinjen i Windows må også være installert og alltid slått på. Hvis programvaren er installert på en Macintosh-datamaskin, vil den alltid være tilgjengelig når du slår på datamaskinen. Se Finne enhetens modellnummer for å finne ut hvilken modell du har.
26	SKRIV UT BILDER: Velger fotofunksjonen. Bruk denne knappen til å skrive ut fotografier fra et minnekort.
27	START SKANNING: Starter en skannejobb og sender den til målet du valgte ved hjelp av Skann til-knappen.

Tilkoblingsinformasjon

Beskrivelse	Anbefalt antall tilkoblede datamaskiner for å oppnå den beste ytelsen	Programvare-funksjoner som støttes	Installerings-instruksjoner
USB-tilkobling	En datamaskin koblet med en USB-kabel til den bakre USB 2,0 HS-porten på enheten.	Alle funksjoner støttes.	Følg instruksjonene i installasjonsveiledningen .
Ethernet-tilkobling (kablet)	Opptil fem datamaskiner koblet til enheten via hub eller ruter.	Alle funksjoner støttes, inkludert Webscan.	Følg instruksjonene i installasjonsveiledningen , og se deretter Konfigurere nettverksalternativer i denne brukerhåndboken for ytterligere instruksjoner.

Beskrivelse	Anbefalt antall tilkoblede datamaskiner for å oppnå den beste ytelsen	Programvare-funksjoner som støttes	Installerings-instruksjoner
Skriverdeling	Opptil fem datamaskiner. Vertsdatamaskinen må være slått på hele tiden. Hvis ikke kan ikke de andre datamaskinene skrive ut på enheten.	Alle funksjonene på vertsdatabasemaskinen støttes. Fra de andre datamaskinene er det bare utskrift som støttes.	Følg instruksjonene i Dele enheten i et lokalt delt nettverk .
802.11 trådløst (bare enkelte modeller)	Opptil fem datamaskiner koblet til enheten via hub eller ruter.	Alle funksjoner støttes, inkludert Webscan.	Følg instruksjonene i Konfigurere enheten for trådløs kommunikasjon (bare enkelte modeller) .

Slå av enheten

Slå av HP All-in-One ved å trykke på **Strøm**-knappen på produktet. Vent til **Strøm**-lampen slukker før du kobler fra strømledningen eller slår av en strømskinne. Hvis du slår av HP All-in-One på feil måte, går kanskje ikke blekkpatronvognen tilbake i riktig posisjon, slik at du kan få problemer med blekkpatronene og utskriftskvaliteten.


Miljøtips

HP har forpliktet seg til å hjelpe kunder med å redusere innvirkningen på miljøet. HP har gitt miljøtipsene nedenfor for å hjelpe deg med å fokusere på hvordan du kan vurdere og redusere virkningen dine utskriftsvalg har på miljøet. I tillegg til de spesifikke funksjonene i dette produktet kan du besøke HP Eco Solutions-nettstedet for å finne mer informasjon om HPs miljøinitiativer.

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/

- **Dupleksutskrift:** Bruk **Papirsparende utskrift** til å skrive ut tosidige dokumenter med flere sider på samme ark for å redusere papirbruken. Du finner mer informasjon i [Skrive ut på begge sider \(tosidig utskrift\)](#).
- **Smart webutskrift:** HP Smart webutskrift-grensesnittet har et **Utklippsbok**- og et **Rediger utklipp**-vindu der du kan lagre, organisere eller skrive ut utklipp du har samlet inn fra Internett. Du finner mer informasjon i [Skrive ut en nettside](#).
- **Informasjon om strømsparing:** Hvis du vil finne ENERGY STAR®-kvalifiseringsstatusen for dette produktet, kan du se [Strømforbruk](#).
- **Resirkulerte materialer:** Hvis du ønsker mer informasjon om gjenvinning av HP-produkter, kan du besøke: www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

2 Bruke enheten

 **Merk** Hvis du bruker HP Officejet 6500 E709a/E709d, kan du ikke skrive ut og skanne samtidig. Enheten må fullføre en jobb før den kan starte en ny.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Bruke kontrollpanelmenyer](#)
- [Meldingstyper på enhetens kontrollpanel](#)
- [Endre enhetsinnstillinger](#)
- [Bruke HP-programvaren](#)
- [Legge i originaler](#)
- [Velge papir](#)
- [Legge i papir](#)
- [Skrive ut på spesialpapir og papir med egendefinert størrelse](#)
- [Skrive ut uten kanter](#)
- [Installere dupleksenheten](#)

Bruke kontrollpanelmenyer

Avsnittene nedenfor inneholder en hurtigreferanse til menyene på øverste nivå som vises på kontrollpanelskjermen. Trykk på menyknappen for funksjonen du vil bruke, for å vise en meny.

- **Skann:** Viser en liste over mål. Noen mål krever at HP Løsningssenter er lastet.
- **Faks:** Lar deg oppgi et faks- eller kortnummer, eller vise Faks-menyen. Menyalternativene inkluderer:
 - Endre oppløsning
 - Lysere/mørkere
 - Sending av forsinkede fakser
 - Angi nye standardverdier
 - Polle for å motta en faks
- **Bilde:** Menyalternativene inkluderer:
 - Velge utskriftsalternativer
 - Redigere
 - Overføre til en datamaskin
 - Velge antall kopier som skal skrives ut
 - Velge sideoppsettet

- Velge papirstørrelsen
- Velge papirtypen



Merk Listen vises ikke uten at minnekortet er satt inn.

- **Kopier:** Menyalternativene inkluderer:
 - Velge antall kopier
 - Forminske/forstørre
 - Velge papirtype og -størrelse
 - Gjøre en kopi lysere/mørkere
 - Sortere kopijobber (bare enkelte modeller)
 - Margforskyve kopier
 - Forbedre uklare og lyse områder i kopier
 - Skrive ut tosidig (bare enkelte modeller)



Merk Kopi-menyen er ikke tilgjengelig på HP Officejet 6500 (E709d) eller HP Officejet 6500 (E709r). Hvis du skal lage en kopi på disse modellene, må HP All-in-One være koblet til en datamaskin, datamaskinen må være påslått og du må være pålogget. Programvaren må være installert og kjøre. **HP Digital Imaging Monitor** på oppgavelinjen i Windows må også være installert og alltid slått på. Hvis programvaren er installert på en Macintosh-datamaskin, vil den alltid være tilgjengelig når du slår på datamaskinen.

Se [Finne enhetens modellnummer](#) for å finne ut hvilken modell du har.

Meldingstyper på enhetens kontrollpanel

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Statusmeldinger](#)
- [Advarselsmeldinger](#)
- [Feilmeldinger](#)
- [Meldinger om kritiske feil](#)

Statusmeldinger

Statusmeldinger viser enhetens gjeldende status. De informerer deg om normal drift, og du trenger ikke gjøre noe for å slette dem. De endres etter hvert som enhetsstatusen endrer seg. Når enheten er klar, ledig og ingen advarselsmeldinger venter, vises statusmeldingen **KLAR** hvis enheten er slått på.

Advarselsmeldinger

Advarselsmeldinger informerer deg om hendelser som krever oppmerksomhet fra deg, men de hindrer ikke driften til enheten. Et eksempel på en advarselsmelding er en melding om lite blekk. Disse meldingene vises til du løser problemet.

Feilmeldinger

Feilmeldinger varsler om at en handling må utføres, for eksempel legge i mer papir eller fjerne fastkjørt papir. Sammen med disse meldingene vises vanligvis også en blinkende rød varselampe. Gjør det som er nødvendig for å fortsette utskriften.

Hvis det vises en feilkode i feilmeldingen, trykker du på av/på-knappen for å slå av enheten. Slå den deretter på igjen. I de fleste tilfeller vil dette løse problemet. Hvis meldingen gjentar seg, kan enheten ha behov for service. Hvis du vil vite mer, kan du se [Støtte og garanti](#).


Meldinger om kritiske feil

Meldinger om kritiske feil opplyser om en feil med enheten. Enkelte av disse meldingene kan fjernes ved å slå enheten av og på ved å trykke på av/på-knappen. Hvis den kritiske feilen vedvarer, er det nødvendig med service. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Støtte og garanti](#).

Endre enhetsinnstillinger

Du kan endre enhetsinnstillingene fra disse stedene:

- Fra enhetens kontrollpanel
- Fra HP Løsningssenter (Windows) eller HP Device Manager (Mac OS X)
- Fra den innebygde webserveren, se [Innebygd webserver](#) for mer informasjon.

 **Merk** Når du konfigurerer innstillinger i HP Løsningssenter eller i HP Device Manager, kan du ikke se innstillingene som er blitt konfigurert fra enhetens kontrollpanel (for eksempel skanneinnstillingene).

Slik endrer du innstillinger fra enhetens kontrollpanel


1. Trykk på menyknappen for funksjonen du bruker, på enhetens kontrollpanel (for eksempel Fakse).
2. Bruk en av følgende metoder til å navigere til alternativet du vil endre:
 - Trykk på en kontrollpanelknapp, og bruk deretter pil venstre eller pil høyre til å justere verdien.
 - Velg alternativet på menyen på kontrollpanelskjermen.
3. Velg ønsket verdi, og trykk deretter på **OK**.

Slik endrer du innstillinger fra HP Løsningssenter (Windows)

- ▲ Dobbeltklikk på HP Løsningssenter-ikonet på skrivebordet.
- eller -
Dobbeltklikk på HP Digital Imaging Monitor-ikonet på oppgavelinjen.

Slik endrer du innstillinger fra HP Device Manager (Mac OS X)

1. Klikk på **HP Enhetsbehandling**-ikonet i Dock.

 **Merk** Hvis ikonet ikke vises i Dock, klikker du på Spotlight-ikonet til høyre på menylinjen, skriver HP Device Manager i boksen og klikker på **HP Device Manager**-oppføringen.

2. Velg enheten på nedtrekksmenyen **enheter**.
3. Klikk på et element du vil endre, på menyen **informasjon og innstillinger**.

Slik endrer du innstillingene fra den innebygde webserveren

1. Åpne den innebygde webserveren.
2. Velg siden med innstillingen du vil endre.
3. Endre innstillingen, og klikk deretter på **Bruk**.

Bruke HP-programvaren

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Bruke HPs foto- og bildebehandlingsprogramvare](#)
- [Bruke HPs produktivetsprogramvare](#)

Bruke HPs foto- og bildebehandlingsprogramvare

Du kan bruke HPs bildebehandlingsprogramvare til å få tilgang til mange funksjoner som ikke er tilgjengelige fra enhetens kontrollpanel.


Installering av programvaren på datamaskinen er et alternativ under installeringen.


Tilgang til HPs foto- og bildebehandlingsprogramvare varierer fra operativsystem til operativsystem (OS). Hvis du for eksempel har en Windows-datamaskin, åpner du HPs foto- og bildebehandlingsprogramvare fra HP Photosmart-programvare-vinduet. Hvis du har en Macintosh-datamaskin, åpner du HPs foto- og bildebehandlingsprogramvare fra

HP Photosmart Studio-vinduet. Uansett fungerer punktet som startsted for HPs foto- og bildebehandlingsprogramvare og tjenester.

Slik åpner du HP Photosmart-programvare på en Windows-datamaskin


1. Gjør ett av følgende:
 - Dobbelklikk på HP Photosmart-programvare-ikonet på skrivebordet i Windows.
 - Klikk på **Start** på oppgavelinjen, pek på **Programmer** eller **Alle programmer**, velg **HP**, og klikk deretter på **HP Photosmart-programvare**.
2. Hvis du har flere HP-enheter installert, velger du kategorien med produktnavnet.


 **Merk** Hvilke funksjoner som er tilgjengelig i HP Photosmart-programvare, varierer, avhengig av hvilke enheter som er installert. Programvaren er laget for å vise ikoner som er knyttet til den valgte enheten. Hvis den valgte enheten ikke har en bestemt funksjon, vises ikke ikonet for den funksjonen i programvaren.

 **Tips** Hvis det ikke vises ikoner i HP Photosmart-programvare på datamaskinen din, kan det ha oppstått en feil under programvareinstalleringen. For å rette dette bruker du Kontrollpanel i Windows til å avinstallere HP Photosmart-programvare fullstendig. Deretter installerer du programvaren på nytt. Du finner mer informasjon på installeringsplakaten som fulgte med enheten.

Slik åpner du HP Photosmart Studio-programvaren på en Macintosh-datamaskin

- ▲ Klikk på HP Photosmart Studio-ikonet i dokken.
HP Photosmart Studio-vinduet åpnes. Fra dette vinduet kan du skanne, importere dokumenter og organisere og dele fotografier.

 **Merk** Hvis ikonet ikke vises i Dock, klikker du på Spotlight-ikonet til høyre på menylinjen, skriver HP Device Manager i boksen og klikker på **HP Device Manager**-oppføringen.

 **Tips** Når HP Photosmart Studio-programvaren er åpnet, kan du bruke menysnarveiene i dokken ved å merke og holde museknappen over HP Photosmart Studio-ikonet i dokken.

Bruke HPs produktivetsprogramvare

Med HP Dokumentbehandling (bare Windows) kan du organisere og kommentere valgte filer på datamaskinen. Du kan skanne dokumenter ved hjelp av OCR-teknologi (optical character recognition - optisk tegngjenkjenning), og lagre dem som tekstfiler som du kan redigere med tekstbehandlingsprogrammer. Programvaren lar deg også overvåke HP-produktet du har installert. Noen produktivetsprogrammer, som HP Dokumentbehandling, installeres som tillegg. HP Løsningssenter installeres automatisk.

Hvis du ønsker mer informasjon om HP Løsningssenter, kan du se [Bruke HP Løsningssenter \(Windows\)](#).

Med HP Dokumentbehandling kan du:

- **Vise og organisere dokumenter:** Du kan vise dokumentene som miniatyrbilder, som en liste med valgfrie detaljer eller vise fakser, inkludert faksspesifikk informasjon som senderidentifikasjon, slik at du raskt finner det nødvendige dokumentet. Programmet gjør det enkelt å åpne dokumenter og vise innholdet. Du kan ordne dokumentene i ulike sett og delsett ved å plassere dem i forskjellige mapper. Det gjør du enkelt ved å dra dem til ønsket plassering. Du kan til og med ha favorittmapper tilgjengelig hele tiden i en spesiell rute, og åpne dem med ett museklikk.
- **Kommentere og redigere dokumenter:** Hvis dokumentet er i bildeformat, kan du kommentere det på mange måter ved å legge til tekst eller tegninger, utheve deler av dokumentet og mer. Hvis dokumentet er i tekstformat, kan du åpne det og arbeide med det i dokumentbehandlingsprogrammet.
- **Enkel deling av dokumenter:** Del, skriv ut, faks eller send dokumentene som e-post i ulike formater.
- **Enkel omgjøring fra bildeformat til tekstformat:** Bruk dokumentbehandlingsprogrammet til å lage et redigerbart dokument fra det skannede dokumentet. Deretter kan du åpne og redigere dokumentet ved hjelp av ditt tekstbehandlingsprogram.

Slik åpner du HP Dokumentbehandling


- ▲ Dobbeltklikk på HP Dokumentbehandling-ikonet på skrivebordet.

Legge i originaler

Du kan legge inn en original for en kopierings- eller skannejobb på skannerglassplaten eller i den automatiske dokumentmateren (ADM). Hvis du vil ha mer informasjon om hvordan du legger papir i hovedskuffen, kan du se [Legge i papir](#).

Denne delen inneholder følgende emner:


- [Legge en original på skannerglassplaten](#)
- [Legge inn en original i den automatiske dokumentmateren \(ADM\)](#)

 **Merk** Hvis du skal lage en kopi på en HP Officejet 6500 (E709d) eller HP Officejet 6500 (E709r), må HP All-in-One være koblet til en datamaskin, datamaskinen må være påslått og du må være pålogget. Programvaren må være installert og kjøre. **HP Digital Imaging Monitor** på oppgavelinjen i Windows må også være installert og alltid slått på. Hvis programvaren er installert på en Macintosh-datamaskin, vil den alltid være tilgjengelig når du slår på datamaskinen.

Se [Finne enhetens modellnummer](#) for å finne ut hvilken modell du har.

Legge en original på skannerglassplaten

Du kan kopiere, skanne eller fakse originaler opptil Letter- eller A4-størrelse ved å legge dem på glasset.


 **Merk** Mange av spesialfunksjonene fungerer ikke som de skal hvis glasset og dokumentstøtten på lokket ikke er rene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Rengjøre enheten](#).

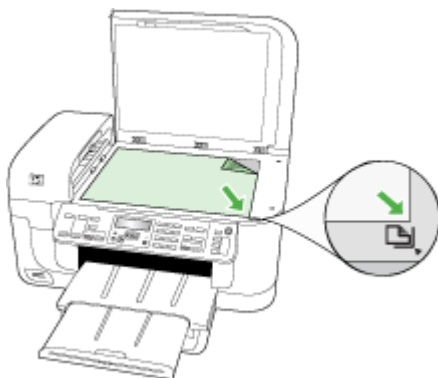
Merk Hvis du skal lage en kopi på en HP Officejet 6500 (E709d) eller HP Officejet 6500 (E709r), må HP All-in-One være koblet til en datamaskin, datamaskinen må være påslått og du må være pålogget. Programvaren må være installert og kjøre. **HP Digital Imaging Monitor** på oppgavelinjen i Windows må også være installert og alltid slått på. Hvis programvaren er installert på en Macintosh-datamaskin, vil den alltid være tilgjengelig når du slår på datamaskinen.

Se [Finne enhetens modellnummer](#) for å finne ut hvilken modell du har.

Slik legger du en original på skannerglassplaten

1. Løft opp skannerlokket.
2. Legg originalen med utskriftssiden ned i fremre høyre hjørne på glasset.


 **Tips** Se på de inngraverte symbolene langs kanten på glasset hvis du trenger mer hjelp til å legge på en original.



3. Lukk lokket.

Legge inn en original i den automatiske dokumentmateren (ADM)

Du kan kopiere, skanne eller fakse et ensidig eller tosidig dokument, et dokument på én side eller flere sider eller et dokument i A4- eller Letter-størrelse ved å legge det i dokumentmaterskuffen.

 **Merk** Tosidige dokumenter kan ikke skannes, kopieres eller fakses ved bruk av dokumentmateren. Enkelte funksjoner, som kopieringsfunksjonen **Tilpass til siden**, fungerer ikke når du legger originalene i den automatiske dokumentmateren.

Merk Hvis du skal lage en kopi på en HP Officejet 6500 (E709d) eller HP Officejet 6500 (E709r), må HP All-in-One være koblet til en datamaskin, datamaskinen må være påslått og du må være pålogget. Programvaren må være installert og kjøre. **HP Digital Imaging Monitor** på oppgavelinjen i Windows må også være installert og alltid slått på. Hvis programvaren er installert på en Macintosh-datamaskin, vil den alltid være tilgjengelig når du slår på datamaskinen.

Se [Finne enhetens modellnummer](#) for å finne ut hvilken modell du har.

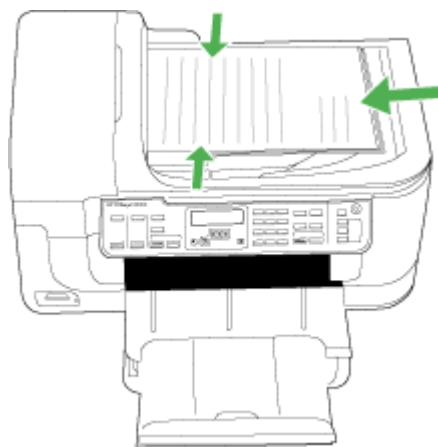
- △ **Forsiktig** Du må ikke legge fotografier i den automatiske dokumentmateren. Fotografiene kan bli skadet.
-

Dokumentmaterskuffen kan ta maksimalt 35 ark med vanlig papir.

Legge en original i den automatiske dokumentmateren

1. Legg originalen, med utskriftssiden opp, i dokumentmaterskuffen. Legg arkene slik at toppen av dokumentet legges inn først. Skyv papiret inn i den automatiske dokumentmateren til du hører en pipetone eller ser en melding på skjermen som angir at arkene du har lagt i, er registrert.

💡 **Tips** Du får mer hjelp til å legge originaler i den automatiske dokumentmateren ved å se på symbolet i dokumentmaterskuffen.



2. Skyv breddeskinnene inn til de stopper mot den høyre og venstre kanten av papiret.

📄 **Merk** Ta ut alle originalene fra dokumentmaterskuffen før du løfter opp dekselet på enheten.

Velge papir

Enheten er utviklet for å fungere bra med de fleste typer kontorpapir. Det beste er å prøve flere typer papir før du går til innkjøp av store kvanta. Bruk HP-papir for optimal

utskriftskvalitet. Besøk HPs nettsted på www.hp.com for mer informasjon om papir fra HP.



HP anbefaler vanlig papir med ColorLok-logoen til utskrift og kopiering av daglige dokumenter. Alt papir med ColorLok-logoen er uavhengig testet slik at det tilfredsstiller de høye standardene for pålitelighet og utskriftskvalitet, og det produserer dokumenter med skarpe, livfulle farger og kraftigere svart, og tørker raskere enn ordinært vanlig papir. Se etter papir med ColorLok-logoen. Det finnes i en rekke tykkelser og størrelser hos større papirprodusenter.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Anbefalt papir for utskrift og kopiering](#)
- [Anbefalt papir for fotoutskrift](#)
- [Tips for valg og bruk av papir](#)
- [Forstå spesifikasjoner for støttet papir](#)
- [Angi minimumsmargen](#)

Anbefalt papir for utskrift og kopiering

Hvis du ønsker en best mulig utskriftskvalitet, anbefaler vi at du bruker HP-papir som er spesielt utformet for den typen prosjekt du skriver ut.

Det er ikke sikkert at alle disse papirtypene er tilgjengelige, avhengig av landet/regionen du befinner deg i.

HP Brochure Paper HP Superior Inkjet Paper	Dette papiret er glanset eller matt på begge sider slik at det kan brukes på begge sider. Det er det perfekte valget for fotorealistiske reproduksjoner og forretningsgrafikk til rapportomslag, spesielle presentasjoner, brosjyrer, utsendelser og kalendere.
HP Bright White Inkjet Paper	HP Bright White Inkjet Paper gir farger med høy kontrast og skarp tekst. Det er ugjennomsiktig nok til at tosidige fargeutskrifter ikke skinner gjennom, noe som gjør det ideelt til nyhetsbrev, rapporter og flygeblader. Det har ColorLok-teknologi, som gir mindre smitte, kraftigere svart og livfulle farger.
HP Printing Paper	HP Printing Paper er et flerfunksjonspapir av høy kvalitet. Det lager dokumenter som ser ut og føles som om de har mer substans enn dokumenter som er skrevet ut på standard flerfunksjons- eller kopipapir. Det har ColorLok-teknologi, som gir mindre smitte, kraftigere svart og livfulle farger. Det er syrefritt for mer holdbare dokumenter.
HP Office Paper	HP Office Paper er et flerfunksjonspapir av høy kvalitet. Det passer til kopier, utkast, notater og andre dagligdagse dokumenter. Det har ColorLok-teknologi, som gir mindre smitte, kraftigere svart og livfulle farger. Det er syrefritt for mer holdbare dokumenter.
HP Office Recycled Paper	HP Office Recycled Paper er et flerfunksjonspapir av høy kvalitet som er laget med 30 % resirkulerte fibre. Det har ColorLok-teknologi, som gir mindre smitte, kraftigere svart og livfulle farger. Det er syrefritt for mer holdbare dokumenter.

(forts.)

HP Premium Presentation Paper HP Professional Paper	Disse papirtypene er tykke og matte på begge sider, og er perfekt til presentasjoner, tilbud, rapporter og nyhetsbrev. De er tykt papir med imponerende egenskaper.
HP Premium Inkjet Transparency Film	HP Premium Inkjet Transparency Film gjør fargepresentasjonen levende og enda mer imponerende. Denne filmen er enkel å bruke og håndtere, og den tørker hurtig uten flekker.
HP Advanced fotopapir	Dette tykke fotopapiret tørker umiddelbart for enkel håndtering uten smitte. Det er bestandig mot vann, flekker, fingeravtrykk og fuktighet. Bildene dine ser ut og føles som butikkmremstilte fotografier. Det er tilgjengelig i flere størrelser, inkludert A4, 8,5 x 11 tommer, 10 x 15 cm (4 x 6 tommer), 13 x 18 cm (5 x 7 tommer), og i to finisher – glanset eller mykt glanset (satengmatt). Det er syrefritt for mer holdbare dokumenter.
HP Everyday Photo Paper	Skriv ut fargerike, daglige fotografier til en rimelig pris på papir som er laget for uformell fotoutskrift. Dette rimelige fotopapiret tørker raskt for å gi enklere håndtering. Papiret gir skarpe og klare bilder med en hvilken som helst blekkskriver. Tilgjengelig som halvglanset i størrelsene 8,5 x 11 tommer, A4, 4 x 6 tommer og 10 x 15 cm. Det er syrefritt for å gi mer holdbare dokumenter.
HP Iron-On Transfers	HP Iron-On Transfers (for fargede tekstiler eller for lyse og hvite tekstiler) er den ideelle løsningen når du vil lage egne t-skjortemotiver fra digitale fotografier.

Hvis du vil bestille HP-papir og annen rekvisita, går du til www.hp.com/buy/supplies. Hvis du blir bedt om det, velger du land/region, følger instruksjonene for å velge produktet og klikker deretter på en av handlelenkene på siden.



Merk Noen deler av HP-nettstedet er i dag bare tilgjengelig på engelsk.

HP økonomifotopakker:

HP økonomifotopakker inneholder originale HP-blekkpatroner og HP Advanced-fotopapir slik at du sparer tid og er sikret riktig kombinasjon av blekk og papir når du skal skrive ut rimelige fotografier i profesjonell kvalitet på HP-skriveren. Originalt HP-blekk og HP Advanced-fotopapir er laget for å virke sammen slik at fotografiene blir holdbare og livfulle, utskrift etter utskrift. Flott for å skrive ut alle bildene fra ferien eller flere eksemplarer for deling.

Anbefalt papir for fotoutskrift

Hvis du ønsker en best mulig utskriftskvalitet, anbefaler vi at du bruker HP-papir som er spesielt utformet for den typen prosjekt du skriver ut.

Det er ikke sikkert at alle disse papirtypene er tilgjengelige, avhengig av landet/regionen du befinner deg i.

HP Advanced fotopapir

Dette tykke fotopapiret tørker umiddelbart for enkel håndtering uten smitte. Det er bestandig mot vann, flekker, fingeravtrykk og fuktighet. Bildene dine ser ut og føles som butikkmremstilte fotografier. Det er tilgjengelig i flere størrelser, inkludert A4, 8,5 x 11 tommer, 10 x 15 cm (4 x 6 tommer), 13 x 18 cm (5 x 7 tommer), og i to finisher – glanset eller mykt glanset (satengmatt). Det er syrefritt for mer holdbare dokumenter.

HP Everyday Photo Paper

Skriv ut fargerike, daglige fotografier til en rimelig pris på papir som er laget for uformell fotoutskrift. Dette rimelige fotopapiret tørker raskt for å gi enklere håndtering. Papiret gir skarpe og klare bilder med en hvilken som helst blekkskriver. Tilgjengelig som halvglanset i størrelsene 8,5 x 11 tommer, A4, 4 x 6 tommer og 10 x 15 cm. Det er syrefritt for å gi mer holdbare dokumenter.

HP økonomifotopakker:

HP økonomifotopakker inneholder originale HP-blekkpatroner og HP Advanced-fotopapir slik at du sparer tid og er sikret riktig kombinasjon av blekk og papir når du skal skrive ut rimelige fotografier i profesjonell kvalitet på HP-skriveren. Originalt HP-blekk og HP Advanced-fotopapir er laget for å virke sammen slik at fotografiene blir holdbare og livfulle, utskrift etter utskrift. Flott for å skrive ut alle bildene fra ferien eller flere eksemplarer for deling.

Hvis du vil bestille HP-papir og annen rekvisita, går du til www.hp.com/buy/supplies. Hvis du blir bedt om det, velger du land/region, følger instruksjonene for å velge produktet og klikker deretter på en av handlelenkene på siden.

 **Merk** Noen deler av HP-nettstedet er i dag bare tilgjengelig på engelsk.

Tips for valg og bruk av papir

For å få best mulig resultat må du følge disse retningslinjene:

- Bruk alltid papir som er i samsvar med enhetsspesifikasjonene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå spesifikasjoner for støttet papir](#).
- Legg bare i én type papir om gangen i skuffen.
- Legg i papir med utskriftssiden ned og justert mot høyre og bakre kant av skuffen. Hvis du vil vite mer, kan du se [Legge i papir](#).
- Ikke overfyll papirskuffene. Hvis du vil vite mer, kan du se [Forstå spesifikasjoner for støttet papir](#).
- Følgende papir bør unngås for å forhindre fastkjørt papir, dårlig utskriftskvalitet og andre utskriftsproblemer:
 - Blanketter med gjenparter
 - Papir som er skadet, bøyd eller skrukket
 - Papir med utskjæringer eller perforering
 - Papir som er sterkt strukturert eller preget, eller som ikke håndterer blekk spesielt godt
 - Papir som er for lett, eller som lett strekker seg

Kort og konvolutter

- Unngå konvolutter som er veldig glatte, har selvklebende materiale, hekter eller vinduer. Unngå også kort og konvolutter med tykke, uregelmessige eller krøllete kanter, eller som har områder som er skrukket, revet eller skadet på annet vis.
- Bruk konvolutter av solid materiale, og kontroller at brettene er presset godt sammen.
- Legg i konvoluttene med klaffene vendt opp til høyre eller bakerst i skuffen.

Fotopapir

- Bruk **Best**-modusen til å skrive ut fotografier. Merk at utskriften går tregere i denne modusen, og det kreves mer minne fra datamaskinen.
- Ta ut alle arkene etter hvert som de skrives ut, og legg dem til siden for å tørke. Hvis du lar vått papir stables opp, kan dette føre til flekker.

Transparenter

- Legg transparentene i med den grove siden ned, og den selvklebende strimmelen vendt mot baksiden av enheten.
- Bruk **Normal**-modusen til å skrive ut transparenter. Denne modusen gir lengre tørketid, og dermed tørker blekket ordentlig før neste side leveres til utskuffen.
- Ta ut alle arkene etter hvert som de skrives ut, og legg dem til siden for å tørke. Hvis du lar vått papir stables opp, kan dette føre til flekker.

Papir med egendefinert størrelse

- Bruk bare egendefinert papir som støttes av enheten.
- Hvis programmet støtter egendefinerte størrelser for papir, angir du størrelsen i programmet før du skriver ut dokumentet. Hvis ikke, angir du størrelsen i skriverdriveren. Du må kanskje endre formatet på eksisterende dokumenter for å skrive dem ut riktig på papir med egendefinerte størrelser.

Forstå spesifikasjoner for støttet papir

Bruk tabellene [Forstå støttede størrelser](#) og [Forstå støttede papirtyper og -vekter](#) som hjelp til å finne riktig papir for enheten, og finne ut hvilke funksjoner som kan brukes med papiret.

Bruk alltid riktig innstilling for papirtype i skriverdriveren, og konfigurere skuffene for den riktige papirtypen. HP anbefaler at du tester papir før du kjøper inn større mengder.

- [Forstå støttede størrelser](#)
- [Forstå støttede papirtyper og -vekter](#)

Forstå støttede størrelser

Papirstørrelse	Innskuff	Dupleksenhet (enkelte modeller)	ADM
Standard papirstørrelser			
US Letter (216 x 279 mm, 8,5 x 11 tommer)	✓	✓	✓
US Legal (216 x 356 mm, 8,5 x 14 tommer)	✓		✓
A4 (210 x 297 mm, 8,3 x 11,7 tommer)	✓	✓	✓
U.S. Executive (184 x 267 mm, 7,25 x 10,5 tommer)	✓	✓	

(forts.)

Papirstørrelse	Innskuff	Dupleksenhet (enkelte modeller)	ADM
B5 (JIS) (182 x 257 mm, 7,17 x 10,12 tommer)	✓	✓	
B5 (ISO) (176 x 250 mm, 6,9 x 9,8 tommer)	✓	✓	
B7 (88 x 125 mm, 3,5 x 4,9 tommer)	✓		
A5 (148 x 210 mm, 5,8 x 8,3 tommer)	✓	✓	
A4 uten kanter (210 x 297 mm, 8,3 x 11,7 tommer)	✓		
A5 uten kanter (148 x 210 mm, 5,8 x 8,3 tommer)	✓		
B5 uten kanter (182 x 257 mm, 7,17 x 10,1 tommer)	✓		
HV (101 x 180 mm, 4,0 x 7,1 tommer)	✓		
Cabinet, størrelse (120 x 165 mm, 4,7 x 6,5 tommer)	✓		
13 x 18 cm (5 x 7 tommer)	✓		
Cabinet uten kanter (120 x 165 mm, 4,7 x 6,5 tommer)	✓		
Uten kanter 13 x 18 cm (5 x 7 tommer)	✓		
Konvolutter			
U.S. #10-konvolutt (105 x 241 mm, 4,12 x 9,5 tommer)	✓		
C6-konvolutt (114 x 162 mm, 4,5 x 6,4 tommer)	✓		
Japansk konvolutt Chou #3 (120 x 235 mm, 4,7 x 9,3 tommer)	✓		
Japansk konvolutt Chou #4 (90 x 205 mm, 3,5 x 8,1 tommer)	✓		
Monarch-konvolutt	✓		
Kortkonvolutt (111 x 162 mm; 4,4 x 6 tommer)	✓		
Nr. 6 3/4 konvolutt (91 x 165 mm; 3,6 x 6,5 tommer)	✓		
Kort			
Indekskort (76,2 x 127 mm, 3 x 5 tommer)	✓		

(forts.)

Papirstørrelse	Innskuff	Dupleksenhet (enkelte modeller)	ADM
Indekskort (102 x 152 mm, 4 x 6 tommer)	✓	✓	
Indekskort (127 x 203 mm, 5 x 8 tommer)	✓	✓	
A6-kort (105 x 148,5 mm, 4,13 x 5,83 tommer)	✓		
A6-kort uten kanter (105 x 148,5 mm, 4,13 x 5,83 tommer)	✓		
Hagaki** (100 x 148 mm; 3,9 x 5,8 tommer)	✓		
Ofuku hagaki**	✓		
Hagaki uten kanter (100 x 148 mm, 3,9 x 5,8 tommer)**	✓		
Fotopapir			
Fotopapir (102 x 152 mm, 4 x 6 tommer)	✓		
Fotopapir (5 x 17,78 cm)	✓		
Fotopapir (8 x 10 tommer)	✓		
Fotopapir (10 x 15 cm)	✓		
Foto L (89 x 127 mm, 3,5 x 5 tommer)	✓		
2L (178 x 127 mm, 7,0 x 5,0 tommer)	✓		
Fotopapir uten kanter (102 x 152 mm, 4 x 6 tommer)	✓		
Fotopapir uten kanter (5 x 17,78 cm)	✓		
Fotopapir uten kanter (8 x 10 tommer)	✓		
Fotopapir uten kanter (8,5 x 11 tommer)	✓		
Fotopapir uten kanter (10 x 15 cm)	✓		
Foto L uten kanter (89 x 127 mm, 3,5 x 5 tommer)	✓		
2L uten kanter (178 x 127 mm, 7,0 x 5,0 tommer)	✓		
B5 uten kanter (182 x 257 mm, 7,2 x 10,1 tommer)	✓		
B7 uten kanter (88 x 125 mm, 3,5 x 4,9 tommer)	✓		

(forts.)

Papirstørrelse	Innskuff	Dupleksenhet (enkelte modeller)	ADM
Uten kanter 4 x 6 kant (102 x 152 mm, 4 x 6 tommer)	✓		
Uten kanter 10 x 15 cm kant	✓		
Uten kant 4 x 8 kant (10 x 20 cm)	✓		
HV uten kanter (101 x 180 mm, 4,0 x 7,1 tommer)	✓		
Dobbel A4 uten kanter (210 x 594 mm, 8,3 x 23,4 tommer)	✓		
4 x 6 kant (102 x 152 mm, 4 x 6 tommer)	✓		
10 x 15 cm kant	✓		
4 x 8 kant / 10 x 20 cm kant	✓		
Annet papir			
Papir med egendefinert størrelse mellom 76,2 til 216 mm bredt og 101 til 762 mm langt (3 til 8,5 tommer bredt og 4 til 30 tommer langt)	✓		
Papir med egendefinerte størrelser (ADM) fra 127 til 216 mm bredde og 241 til 305 mm lengde (5 til 8,5 tommers bredde og 9,5 til 12 tommers lengde)			
Panorama (4 x 10 tommer, 4 x 11 tommer og 4 x 12 tommer)	✓		
Panorama uten kanter (4 x 10 tommer, 4 x 11 tommer og 4 x 12 tommer)	✓		

** Enheten er bare kompatibel med vanlig og Inkjet Hagaki fra Japan Post. Den er ikke kompatibel med Hagaki-fotopapir fra Japan Post.

Forstå støttede papirtyper og -vekter

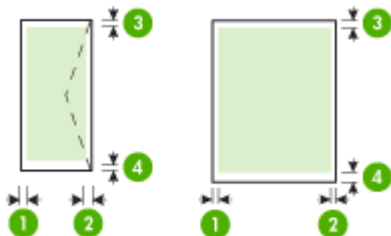
Skuff	Type	Vekt	Kapasitet
Innskuff	Papir	60 til 105 g/m ² (16 til 28 pund bond)	Opptil 250 ark med vanlig papir (25 mm eller 1 tomme i bunke)
	Transparenter		Opptil 70 ark (17 mm eller 0,67 tommer i bunke)
	Fotopapir	280 g/m ²	Opptil 100 ark

(forts.)

Skuff	Type	Vekt	Kapasitet
		(75 pund bond)	(17 mm eller 0,67 tommer i bunke)
	Etiketter		Opptil 100 ark (17 mm eller 0,67 tommer i bunke)
	Konvolutter	75 til 90 g/m ² (20 til 24 pund bond-konvolutt)	Opptil 30 ark (17 mm eller 0,67 tommer i bunke)
	Kort	Opptil 200 g/m ² (110 pund kartotek kort)	Opptil 80 kort
Dupleksen het (tilgjengelig på enkelte modeller)	Papir	60 til 105 g/m ² (16 til 28 pund bond)	Gjelder ikke
Utskuff	Alt papir som støttes		Opptil 50 ark med vanlig papir (tekstutskrift)
ADM	Papir	60 til 82 g/m ² (16 til 22 pund bond)	Vanlig papir: 35 ark Legal og spesialpapir: 20 ark

Angi minimumsmargen


Dokumentmargene må tilsvare (eller være bredere enn) marginstillingene i stående papirretning.



Utskriftsmateriale	(1) Venstremarg	(2) Høyremarg	(3) Toppmarg	(4) Bunnmarg*
US Letter	3,3 mm (0,13 tommer)	3,3 mm (0,13 tommer)	3,3 mm (0,13 tommer) - enkeltsidig utskrift	3,3 mm (0,13 tommer)
US Legal				14,9 mm (0,59 tommer) - tosidig utskrift
A4				
US Executive				
B5				

(forts.)

Utskriftsmateriale	(1) Venstremarg	(2) Høyremarg	(3) Toppmarg	(4) Bunnmarg*
A5 Kort Egendefinert papir Fotopapir			14 mm (0,55 tommer) - tosidig utskrift	
Konvolutter	3,0 mm (0,12 tommer)	3,0 mm (0,12 tommer)	3,0 mm (0,12 tommer)	14,9 mm (0,59 tommer)

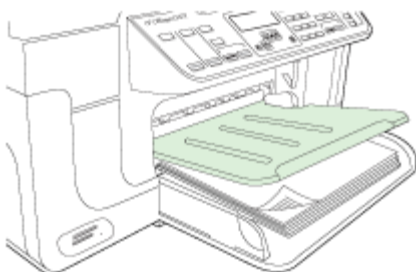
 **Merk** Hvis du bruker dupleksenheten til å skrive ut på begge sider av papiret, må minste topp- og bunnmarg være lik eller større enn 12 mm (0,47 tomme).

Legge i papir


Denne delen inneholder instruksjoner for å legge papir i enheten.

Slik legger du papir i skuff 1 (hovedskuffen)

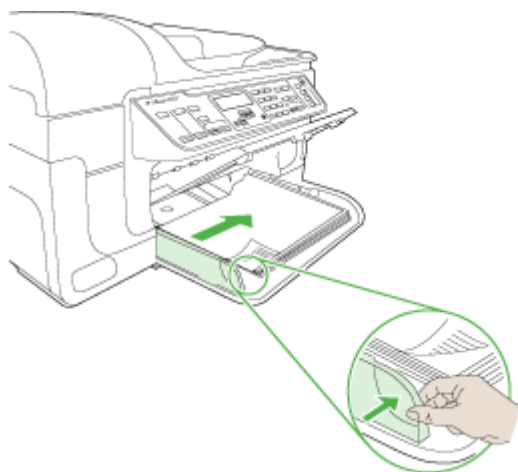
1. Løft opp utskuffen.



2. Legg i papiret med utskriftssiden ned langs den høyre siden av skuffen. Kontroller at papirbunnen ligger tett inntil høyre og bakre kant av skuffen, og at den ikke ligger over linjemarkeringen i skuffen.

 **Merk** Du må ikke legge i papir mens enheten skriver ut.

3. Skyv papirskinnen i skuffen for å justere den til papirstørrelsen du har lagt i, og senk deretter utskuffen.



4. Trekk ut forlengeren på utskuffen.



Skrive ut på spesialpapir og papir med egendefinert størrelse

Slik skriver du ut på spesialpapir og papir med egendefinert størrelse (Windows)

1. Legg i passende papir. Se [Legge i papir](#) for mer informasjon.
2. Når du har et dokument åpent, klikker du på **Skriv ut** på **Fil**-menyen, og deretter klikker du på **Oppsett, Egenskaper** eller **Innstillinger**.
3. Klikk på kategorien **Papir/funksjoner**.
4. Velg størrelsen på papiret fra nedtrekkslisten **Størrelse**.

Slik angir du egendefinert størrelse for papir:

- a. Klikk på **Egendefinert**-knappen.
 - b. Skriv inn et navn for den nye egendefinerte størrelsen.
 - c. I boksene **Bredde** og **Høyde** angir du målene, og klikker på **Lagre**.
 - d. Klikk på **OK** to ganger for å lukke dialogboksen for egenskaper eller innstillinger. Åpne deretter dialogboksen på nytt.
 - e. Velg den nye egendefinerte størrelsen.
5. Slik velger du papirtype:
 - a. Klikk **Mer** i nedtrekkslisten **Type**.
 - b. Klikk på ønsket papirtype, og klikk på **OK**.
 6. Velg papirkilden fra nedtrekkslisten **Kilde er**.
 7. Endre andre ønskede innstillinger, og klikk på **OK**.
 8. Skriv ut dokumentet.


Slik skriver du ut på papir i spesielle eller egendefinerte størrelser (Mac OS X)

1. Legg i passende papir. Se [Legge i papir](#) for mer informasjon.
2. På **Arkiv**-menyen klikker du på **Sideoppsett**.
3. Velg HP-enheten på nedtrekkslisten.
4. Velg størrelsen på papiret.
5. Slik angir du egendefinert størrelse for papir:
 - a. Klikk på **Manage Custom Sizes** (Administrere egendefinerte størrelser) i **Paper Size** (Papirstørrelse)-nedtrekkslisten.
 - b. Klikk på **New** (Ny) og skriv inn et navn på størrelsen i boksen **Paper Size Name** (Navn på papirstørrelse).
 - c. I boksene **Width** (Bredde) og **Height** (Høyde) angir du målene og margene, etter behov.
 - d. Klikk på **Done** (Ferdig) eller **OK**, og deretter klikker du på **Save** (Lagre).
6. På **Arkiv**-menyen klikker du på **Sideoppsett** og velger den nye egendefinerte størrelsen.
7. Klikk på **OK**.
8. På **Arkiv**-menyen klikker du på **Skriv ut**.
9. Åpne panelet **Paper Handling** (Papirhåndtering).

10. Under **Destination Paper Size** (Størrelse på målpapir) klikker du på fanen **Scale to fit paper size** (Skaler for å passe til papirstørrelse) og velger den egendefinerte papirstørrelsen.
11. Endre andre ønskede innstillinger, og klikk på **OK** eller **Skriv ut**.

Skrive ut uten kanter

Ved utskrift uten kanter kan du skrive ut til kanten på visse typer papir og på mange standardstørrelser.

 **Merk** Åpne filen i et program, og tilordne bildestørrelsen. Kontroller at størrelsen svarer til størrelsen på papiret du skriver ut bildet på.

I Windows kan du også få tilgang til denne funksjonen fra kategorien **Utskrift**. Åpne skriverdriveren, velg kategorien **Utskrift**, og velg utskriftssnarveien fra nedtrekkslisten for denne utskriftsjobben.

Merk Utskrift uten kanter støttes ikke på vanlig papir.


Merk Utskrift av fotografier uten kanter vil skalere bildet og la det være igjen et lite bilde på alle sidene av papiret. Utskrift av en brosjyre uten kanter vil ikke skalere bildet, og bildet skrives ut helt til kantene på papiret.

Slik skriver du ut et dokument uten kanter (Windows)

1. Legg i passende papir. Se [Legge i papir](#) for mer informasjon.
2. Åpne filen du vil skrive ut.
3. Åpne skriverdriveren fra programmet:
 - a. Klikk på **File (arkiv)**, og klikk deretter på **Print (skriv ut)**.
 - b. Velg utskriftssnarveien du vil bruke.
4. Endre eventuelt andre utskriftsinnstillinger, og klikk på **OK**.
5. Skriv ut dokumentet.
6. Hvis du skrev ut på fotopapir med en avrivningskant, fjerner du kanten for å gjøre dokumentet helt uten hvite kanter.


Slik skriver du ut et dokument uten kanter (Mac OS X)

1. Legg i passende papir. Se [Legge i papir](#) for mer informasjon.
2. Åpne filen du vil skrive ut.
3. Klikk på **File (arkiv)**, og klikk deretter på **Page Setup (sideoppsett)**.
4. Velg HP-enheten på nedtrekkslisten.
5. Velg størrelse for papiret uten kanter, og klikk deretter på **OK**.
6. Klikk på **File (arkiv)**, og klikk deretter på **Print (skriv ut)**.
7. Åpne panelet **Paper Type/Quality** (Papirtype/kvalitet).
8. Klikk på kategorien **Paper** (Papir), og velg deretter papirtypen fra nedtrekkslisten **Paper type** (Papirtype).

 **Merk** Utskrift uten kanter støttes ikke på vanlig papir.

9. Hvis du skriver ut bilder, velger du **Best** fra nedtrekkslisten **Quality (kvalitet)**. Du kan også velge **Maximum (maksimal)** ppt, som gir opptil 4800 x 1200 optimerte ppt*.
*Opptil 4800 x 1200 optimert ppt for fargeutskrift og 1200 inngående ppt. Denne innstillingen kan midlertidig bruke svært mye plass på harddisken (400 MB eller mer), og utskriften går saktere.
10. Velg papirkilden.
11. Endre eventuelt andre utskriftsinnstillinger, og klikk på **Print (skriv ut)**.
12. Hvis du skrev ut på fotopapir med en avrivningskant, fjerner du kanten for å gjøre dokumentet helt uten hvite kanter.

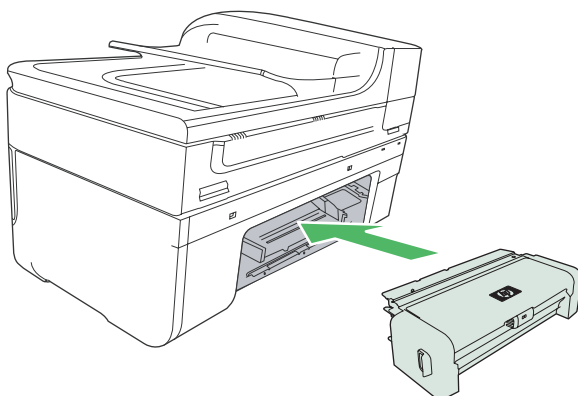
Installere dupleksenheten

 **Merk** Denne funksjonen er tilgjengelig på enkelte modeller av enheten.

Du kan skrive ut på begge sider av et papirark automatisk når den automatiske dupleksenheten (tilleggsutstyr) er installert. Hvis du vil vite mer om hvordan du bruker dupleksenheten, kan du se [Skrive ut på begge sider \(tosidig utskrift\)](#).

Slik installerer du dupleksenheten

1. Trykk på knappene på bakpanelet, og fjern panelet fra enheten.
2. Skyv dupleksenheten inn i skriveren helt til enheten er låst på plass. Du må ikke trykke på knappene på sidene av dupleksenheten når du installerer den. Bruk dem bare til å fjerne enheten fra skriveren.




3 Utskrift

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Endre utskriftsinnstillinger](#)
- [Skrive ut på begge sider \(tosidig utskrift\)](#)
- [Skrive ut en nettside](#)
- [Avbryte en utskriftsjobb](#)

Endre utskriftsinnstillinger

Du kan endre utskriftsinnstillinger (for eksempel papirstørrelse- eller type) fra et program eller skriverdriveren. Endringer som er gjort fra et program, har prioritet foran endringer som er gjort fra skriverdriveren. Når programmet er lukket, går imidlertid innstillingene tilbake til standardene som er konfigurert i driveren.

 **Merk** Hvis du vil angi utskriftsinnstillinger for alle utskriftsjobber, gjør du endringene i skriverdriveren.

Du får mer informasjon om funksjonene til Windows-skriverdriveren i den elektroniske hjelpen i driveren. Hvis du vil vite mer om utskrift fra et angitt program, kan du se i dokumentasjonen for programmet.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Endre innstillinger fra et program for gjeldende jobber \(Windows\)](#)
- [Endre standardinnstillinger for alle fremtidige jobber \(Windows\)](#)
- [Endre innstillinger \(Mac OS X\)](#)

Endre innstillinger fra et program for gjeldende jobber (Windows)

Slik endrer du innstillinger

1. Åpne dokumentet du vil skrive ut.
2. På **Fil**-menyen klikker du på **Skriv ut**, og deretter klikker du på **Oppsett**, **Egenskaper** eller **Innstillinger**. (Bestemte alternativer kan variere avhengig av programmet du bruker.)
3. Endre ønskede innstillinger, og klikk deretter på **OK**, **Skriv ut** eller en lignende kommando.

Endre standardinnstillinger for alle fremtidige jobber (Windows)

Slik endrer du innstillinger

1. Klikk på **Start**, **Innstillinger** og deretter på **Skrivere** eller **Skrivere og telefakser**.
- eller -
Klikk på **Start**, klikk på **Kontrollpanel**, og dobbeltklikk deretter på **Skrivere**.
2. Høyreklikk på skriverikonet, og klikk deretter på **Egenskaper**, **Generelt** eller **Utskriftsinnstillinger**.
3. Endre ønskede innstillinger, og klikk deretter **OK**.


Endre innstillinger (Mac OS X)

Slik endrer du innstillinger

1. På **Arkiv**-menyen klikker du på **Sideoppsett**.
2. Endre ønskede innstillinger (for eksempel papirstørrelse), og klikk deretter **OK**.
3. På **Fil**-menyen klikker du på **Skriv ut** for å åpne skriverdriveren.
4. Endre ønskede innstillinger (for eksempel papirtype) og klikk deretter på **OK** eller **Skriv ut**.

Skrive ut på begge sider (tosidig utskrift)

Du kan skrive ut på begge sider av et ark manuelt, eller automatisk ved hjelp av dupleksenheten.

 **Merk** Skriverdriveren støtter ikke manuell tosidig utskrift. For tosidig utskrift må HP-tilbehør for automatisk tosidig utskrift være installert på enheten.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Retningslinjer for utskrift på begge sider av et ark](#)
- [Tosidig utskrift](#)

Retningslinjer for utskrift på begge sider av et ark

- Bruk alltid papir som er i samsvar med enhetsspesifikasjonene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå spesifikasjoner for støttet papir](#).
- Angi alternativer for tosidig utskrift i programmet eller skriverdriveren.
- Du må ikke skrive ut på begge sider av transparenter, konvolutter, fotopapir, glanset papir, papir som er lettere enn 60 g/m², eller papir som er tyngre enn 105 g/m². Dette papiret kan forårsake fastkjøring.
- Flere papirtyper krever en bestemt utskriftsretning når du skriver ut på begge sider av arket, for eksempel brevhode, fortrykt papir og papir med vannmerker og hull. Når du skriver ut fra en datamaskin som kjører Windows, skrives den første siden av papiret ut først. Legg i papiret med utskriftssiden ned.

- Når du bruker automatisk tosidig utskrift, vil enheten holde igjen papiret når utskriften på den ene siden er fullført, og venter til blekket er tørt. Når blekket er tørt, trekkes papiret inn i enheten igjen, og den andre siden skrives ut. Når utskriftsjobben er fullført, legges papiret i utskuffen. Ikke ta det ut før utskriften er fullført.
- Du kan skrive ut på begge sider av egendefinert papir som støttes, ved å vende papiret og mate det inn i enheten igjen. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå spesifikasjoner for støttet papir](#).

Tosidig utskrift



Merk Du kan utføre manuell tosidig utskrift ved først å skrive ut oddetalssidene, snu sidene og deretter skrive ut partallssidene.

Slik skriver du ut på begge sider av et ark (Windows)

1. Legg i passende papir. Hvis du vil vite mer, kan du se [Retningslinjer for utskrift på begge sider av et ark](#) og [Legge i papir](#).
2. Kontroller at dupleksenheten er installert på riktig måte. Hvis du vil vite mer, kan du se [Installere dupleksenheten](#).
3. Med et dokument åpent klikker du på **Skriv ut** på **Fil**-menyen. Velg deretter en utskriftssnarvei.
4. Endre andre ønskede innstillinger, og klikk på **OK**.
5. Skriv ut dokumentet.

Slik skriver du på begge sider av papiret automatisk (Mac OS X)

1. Legg i passende papir. Hvis du vil vite mer, kan du se [Retningslinjer for utskrift på begge sider av et ark](#) og [Legge i papir](#).
2. Kontroller at dupleksenheten er installert på riktig måte. Hvis du vil vite mer, kan du se [Installere dupleksenheten](#).
3. Kontroller at du bruker riktig skriver og sidestørrelse i **Utskriftsformat**.
4. På **Arkiv**-menyen klikker du på **Skriv ut**.
5. Velg **Copies and Pages** (Kopier og sider) fra nedtrekkslisten.
6. Velg kategorien **Two-sided printing** (Tosidig utskrift), og merk av for utskrift på begge sider av arket.
7. Velg **Layout** (Oppsett), og velg deretter innbindingsretning ved å klikke på riktig ikon.
8. Endre andre ønskede innstillinger, og klikk på **Skriv ut**.


Skrive ut en nettside

Du kan skrive ut en side fra Internett på HP All-in-One fra nettleseren din.

Hvis du bruker Internet Explorer 6.0 eller høyere til nettlæsning, kan du bruke **HP Smart webutskrift** for å få enkel og forutsigbar webutskrift med full kontroll over hva du ønsker og hvordan du ønsker det skrevet ut. Du kan bruke **HP Smart webutskrift** fra verktøylinjen i Internet Explorer. Hvis du ønsker mer informasjon om **HP Smart webutskrift**, kan du se hjelpefilen som følger med verktøyet.


Skrive ut en nettside

1. Pass på at du har lagt papir i hovedinnskuffen.
2. Åpne **Fil**-menyen i nettleseren, og velg **Skriv ut**.

 **Tips** For å få best mulig resultat velger du **HP Smart webutskrift** på **Fil**-menyen. Det vises en hake når det er valgt.

Dialogboksen **Skriv ut** vises.

3. Kontroller at produktet ditt er den valgte skriveren.
4. Hvis nettleseren støtter det, velger du hvilke av elementene på Internett-siden du vil ha med på utskriften.
I Internet Explorer kan du for eksempel klikke på kategorien **Alternativer** for å velge alternativer som **Som vist på skjermen**, **Bare den valgte rammen** og **Skriv ut alle koblede dokumenter**.
5. Klikk på **Skriv ut** eller **OK** for å skrive ut nettsiden.

 **Tips** For å skrive ut nettsider riktig må du kanskje sette utskriftsretningen til **Liggende**.

Avbryte en utskriftsjobb

Du kan avbryte en utskriftsjobb på en av følgende måter.


Enhetens kontrollpanel: Trykk på **X (Avbryt)**-knappen). Da fjernes jobben som for øyeblikket behandles av enheten. Dette påvirker ikke jobber som venter på å bli behandlet.

Windows: Dobbeltklikk på skriverikonet som vises nederst i høyre hjørne på skjermen. Velg utskriftsjobben, og trykk deretter på **Delete**-tasten på tastaturet.

Mac OS X: Åpne **Systeminnstillinger**, velg **Skriver og telefaks**, velg skriveren og klikk deretter på **Åpne utskriftskø**. Velg utskriftsjobben og klikk på **Slett**.

4 Skanne

Du kan skanne originaler og sende dem til en rekke forskjellige mål, som en mappe i nettverket eller på en bestemt datamaskin. Du kan bruke enhetens kontrollpanel, HP-programvaren og TWAIN- eller WIA-kompatible programmer på en datamaskin.

 **Merk** Hvis du ikke installerer den valgfrie HP-programvaren, kan du bare skanne ved hjelp av Webscan-funksjonen. Webscan er tilgjengelig gjennom den innebygde webserveren.


Merk Hvis du bruker HP Officejet 6500 E709a/E709d, kan du ikke skrive ut og skanne samtidig. Enheten må fullføre en jobb før den kan starte en ny.

Denne delen inneholder følgende emner:


- [Skanne en original](#)
- [Bruke Webscan via innebygd webserver](#)
- [Skanne fra et TWAIN-kompatibelt eller et WIA-kompatibelt program](#)
- [Redigere en skannet original](#)
- [Endre skanneinnstillinger](#)
- [Avbryte en skannejobb](#)

Skanne en original

Du kan starte en skanning fra en datamaskin eller fra enhetens kontrollpanel. Dette avsnittet forklarer hvordan du skanner fra enhetens kontrollpanel.

 **Merk** Du kan også bruke HP Løsningssenter til å skanne et bilde, inkludert panoramabilder. Med denne programvaren kan du redigere et skannet bilde og lage spesielle prosjekter med skannede bilder. Hvis du vil ha informasjon om hvordan du skanner fra datamaskinen, og hvordan du justerer, endrer størrelsen på, gjør skarpere, roterer og beskjærer skanningene, kan du se den elektroniske hjelpen som fulgte med programvaren.

For at du skal kunne bruke skannefunksjonene må enheten og datamaskinen være koblet sammen og slått på. Skriverprogramvaren må også være installert og startet på datamaskinen før du skanner. Hvis du vil kontrollere at skriverprogramvaren kjører på en Windows-datamaskin, ser du etter enhetsikonet i systemfeltet nederst til høyre på skjermen, ved siden av klokken. Når du skal kontrollere dette på en datamaskin som bruker Mac OS X, åpner du HP Device Manager og klikker på **Scan Picture** (Skann bilde). Hvis en skanner er tilgjengelig, startes HP ScanPro-programmet. Hvis den ikke er tilgjengelig, vises en melding om at det ikke ble funnet noen skanner.

 **Merk** Hvis du lukker HP Digital Imaging Monitor-ikonet i systemfeltet i Windows, kan det føre til at enheten mister noe av skannefunksjonaliteten og at du får feilmeldingen **Ingen forbindelse**. Hvis dette skjer, gjenoppretter du til full funksjonalitet ved å starte datamaskinen eller HP Digital Imaging Monitor på nytt.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Skanne en original til datamaskinen](#)
- [Skanne en original til en minneenhet](#)

Skanne en original til datamaskinen


Du kan sende en skanning til en datamaskin som er koblet direkte til enheten, eller til en datamaskin i nettverket. Du kan også sende en skanning til et program som er installert på en datamaskin.

Slik sender du en skanning til en datamaskin fra HP Løsningssenter

1. Åpne HP Løsningssenter på datamaskinen.
2. Du finner flere instruksjoner i den elektroniske hjelpen.

Slik sender du en skanning til en datamaskin fra enhetens kontrollpanel (direktetilkoblet)

1. Legg originalen på skannerglasset. Hvis du vil vite mer, kan du se [Legge i originaler](#).
2. Trykk på **Skanning**.
3. Trykk på piltastene for å velge datamaskinen du vil sende dokumentet til, og trykk deretter på **OK**.
4. Trykk på **START SKANNING**.

 **Merk** Når skanningen er fullført, åpnes programmet du har valgt, og her vises dokumentet du har skannet.

Skanne en original til en minneenhet

Du kan sende det skannede bildet som et JPEG-, PDF- eller TIFF-bilde til minnekortet som er satt inn. Du har også andre skannealternativer, inkludert innstillinger for kvalitet og papirstørrelse.

Slik skanner du til en minneenhet

1. Sett inn minneenheten.
2. Legg originalen med utskriftssiden ned i fremre høyre hjørne på glasset eller i den automatiske dokumentmateren.
3. Trykk på **START SKANNING**.
 - **Skanning** vises. Her finner du forskjellige alternativer eller mål. Standardmålet er det du valgte forrige gang du brukte denne menyen.
 - Hvis enheten er koblet direkte til datamaskinen, vises **Skanning**-menyen.
4. Trykk på piltastene for å merke **Minnekort**, og trykk deretter på **OK**.
5. Gjør eventuelle endringer i skannealternativene, og trykk deretter på **START SKANNING**.

Enheden skanner bildet og lagrer filen på minnekortet.

Bruke Webscan via innebygd webserver

Webscan er en funksjon i den innebygde webserveren som lar deg skanne fotografier og dokumenter fra enheten til datamaskinen ved hjelp av en nettleser. Denne funksjonen er tilgjengelig selv om du ikke installerte enhetsprogramvaren på datamaskinen.

- ▲ Klikk på kategorien **Informasjon**, klikk på **Webskann** i venstre rute, foreta valg for **Bildetype** og **Dokumentstørrelse** og klikk deretter på **Skann** eller **Forhåndsvis**.

Hvis du vil vite mer om den innebygde webserveren, kan du se [Innebygd webserver](#).

Skanne fra et TWAIN-kompatibelt eller et WIA-kompatibelt program

Enheten er TWAIN- og WIA-kompatibel og virker med programmer som støtter TWAIN- og WIA-kompatible skanneenheter. Når du bruker et TWAIN- eller WIA-kompatibelt program, kan du få tilgang til skannefunksjonen og skanne et bilde direkte til programmet.

TWAIN støttes i alle Windows- og Mac OS X-operativsystemer.

I Windows-operativsystemer støttes WIA bare for direktekoblinger i Windows XP og Vista. WIA støttes ikke for Mac OS X.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Skanne fra et TWAIN-kompatibelt program](#)
- [Skanne fra et WIA-kompatibelt program](#)

Skanne fra et TWAIN-kompatibelt program

Et program er generelt TWAIN-kompatibelt hvis det har kommandoer som **Acquire (hent)**, **File Acquire (hent fil)**, **Scan (skann)**, **Import New Object (importer nytt objekt)**, **Insert from (sett inn fra)** eller **Scanner (skanner)**. Hvis du ikke er sikker på om programmet er kompatibelt, eller du ikke vet hva programmet heter, kan du se i hjelpen eller dokumentasjonen for programmet.

Start skanningen fra det TWAIN-kompatible programmet. Se i hjelpen eller dokumentasjonen for programmet for informasjon om hvilke kommandoer og trinn du skal bruke.

Skanne fra et WIA-kompatibelt program

Et program er generelt WIA-kompatibelt hvis det har en kommando som **Picture/From Scanner or Camera (bilde/fra skanner eller kamera)** på menyen **Insert (sett inn)** eller **File (fil)**. Hvis du ikke er sikker på om programmet er kompatibelt, eller du ikke vet hva programmet heter, kan du se i hjelpen eller dokumentasjonen for programmet.

Start skanningen fra det WIA-kompatible programmet. Se i hjelpen eller dokumentasjonen for programmet for informasjon om hvilke kommandoer og trinn du skal bruke.

Redigere en skannet original

Med HP Løsningssenter kan du redigere et skannet dokument, og du kan skanne tekstdokumenter til redigerbar tekst ved hjelp av OCR-programvare (optical character recognition - optisk tegngjenkjenning). Du kan også bruke redigeringsprogrammer fra tredjepart som allerede er installert på datamaskinen.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Redigere et skannet foto eller grafikk](#)
- [Redigere et skannet dokument ved hjelp av OCR-programvare \(optisk tegnlesing\)](#)

Redigere et skannet foto eller grafikk

Du kan redigere et skannet fotografi eller grafikkbilde ved hjelp av skanneprogramvaren i HP Løsningssenter. Med denne programvaren kan du justere lysstyrke, kontrast, fargemetning og mer. Du kan også rotere det skannede bildet ved hjelp av HP Løsningssenter.

Du finner mer informasjon i den elektroniske hjelpen som fulgte med skanneprogramvaren.

Redigere et skannet dokument ved hjelp av OCR-programvare (optisk tegnlesing)

Du kan bruke OCR-programvare til å importere skannet tekst til ditt foretrukne tekstbehandlingsprogram for redigering. Du kan da redigere brev, avisutklipp og mange andre typer dokumenter.

Du kan angi hvilket tekstbehandlingsprogram du vil bruke til redigering. Hvis tekstbehandlingsprogrammet ikke er vises eller ikke er aktivt, har du ikke noe tekstbehandlingsprogram installert på datamaskinen, eller skannerprogramvaren gjenkjente det ikke under installeringen. Se den elektroniske hjelpen for HP Løsningssenter for å finne informasjon om hvordan du lager en kobling til tekstbehandlingsprogrammet.

OCR-programvaren støtter ikke skanning av farget tekst. Farget tekst konverteres alltid til svart-hvitt-tekst før den sendes til OCR-programvaren. Dermed blir all teksten i det endelige dokumentet i svart-hvitt, uavhengig av den opprinnelige fargen.

På grunn av kompleksiteten til enkelte tekstbehandlingsprogrammer og at de samhandler med enheten, kan det av og til være lurt å skanne til et tekstredigeringsprogram, som Wordpad (Windows) eller TextEdit (Mac OS X), og deretter klippe ut og lime inn teksten i det foretrukne tekstbehandlingsprogrammet.

Endre skanneinnstillinger

Slik endrer du skanneinnstillinger

- **Windows:** Åpne HP Løsningssenter, velg **Innstillinger**, velg **Skanneinnstillinger**, og velg deretter fra de tilgjengelige alternativene.
- **HP Device Manager (Mac OS X):** Start **HP Device Manager**, klikk på **Information and Settings** (Informasjon og innstillinger) og velg deretter **Scan Preferences** (Skanneinnstillinger) fra nedtrekkslisten.

Avbryte en skannejobb

Trykk på **Avbryt** på enhetens kontrollpanel for å avbryte en skannejobb.

5 Arbeide med minneenheter

Enheden leveres med en minnekortleser som kan lese flere typer minnekort for digitale kameraer. Du kan skrive ut et indeksark, som viser miniatyrbilder av fotografier som er lagret på et minnekort.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Sett inn et minnekort.](#)
- [Skrive ut DPOF-bilder](#)
- [Skrive ut valgte fotografier](#)
- [Vise fotografier](#)
- [Skrive ut et indeksark fra enhetens kontrollpanel](#)
- [Lagre bilder på datamaskinen](#)
- [Bruke Fotofiks-verktøy](#)
- [Bruke Fjern røde øyne](#)
- [Bruke datostempel](#)
- [Angi nye standarder](#)

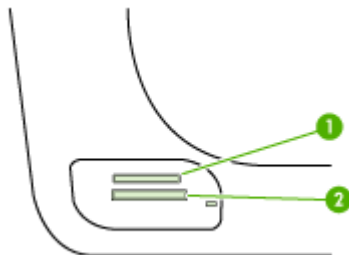
Sett inn et minnekort.

Hvis du har et digitalkamera som bruker et minnekort til å lagre fotografier, kan du sette minnekortet inn i enheten for å skrive ut eller lagre fotografiene.

△ **Forsiktig** Forsøk på å ta ut et minnekort mens det leses fra eller skrives til, kan skade filene på kortet. Kortet kan bare tas ut på en sikker måte når fotolampen ikke blinker. Du må heller aldri sette inn mer enn ett minnekort om gangen. Det kan også skade filene på minnekortene.

📝 **Merk** Enheten støtter ikke krypterte minnekort.


Enheten støtter minnekortene som er beskrevet nedenfor. Hver type minnekort kan kun settes inn i sporet som er riktig for det kortet.

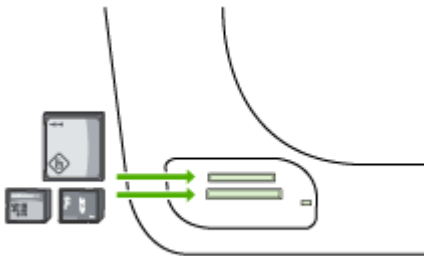


1	Memory Stick, Memory Stick Duo og Memory Stick Pro
2	xD Secure Digital, Secure MMC. Reduced-Size MultiMediaCard RS - MMCmobile, miniSD, (alle krever adaptore som må kjøpes separat)

Slik setter du inn et minnekort

1. Hold minnekortet slik at etiketten vender opp og kontaktene vender mot enheten.
2. Sett inn minnekortet i det riktige minnekortsporet.

 **Merk** Du kan ikke sette inn mer enn ett minnekort i enheten.




Skrive ut DPOF-bilder

Kameravalgte fotografier er fotografier du har valgt for utskrift med det digitale kameraet. Avhengig av kameraet kan det identifisere sideoppsett, antall kopier, rotasjon og andre utskriftsinnstillinger.

Enheten støtter DPOF-filformat 1.1 (Digital Print Order Format), slik at du slipper å velge fotoene som skal skrives ut, på nytt.

Når du skriver ut bilder som er valgt med kameraet, gjelder ikke utskriftsinnstillingene på enheten. DPOF-innstillingene for sideoppsett og antall kopier overstyrer innstillingene på enheten.

 **Merk** Ikke alle digitale kameraer tillater merking av fotografier for utskrift. Se i dokumentasjonen som fulgte med det digitale kameraet for å se om det støtter DPOF-filformat 1.1.



Slik skriver du ut bilder valgt på kameraet ved hjelp av DPOF-standard

1. Sett inn minnekortet i riktig spor på enheten.
2. Gjør ett av følgende når du får melding om det:
 - Trykk på **OK** for å skrive ut alle DPOF-merkede fotografier. Enheten skriver ut alle DPOF-merkede fotografier.
 - Trykk på piltastene for å merke **Nei**, og trykk deretter på **OK**. Dette omgår DPOF-utskriften.

Skrive ut valgte fotografier

Funksjonen **Velg bilder** er tilgjengelig bare hvis minnekortet ikke inneholder DPOF-innhold.

Slik skriver du ut valgte fotografier

1. Sett inn minnekortet i riktig spor på enheten.
2. Når du ser en melding om det, trykker du på **Foto**-knappen gjentatte ganger til **Valgte bilder** vises.
3. Gjør ett av følgende:
 - ▲ Trykk på  for å velge **Alle**, og trykk deretter på **OK** for å skrive ut alle fotografiene på minnekortet.
 - a. Trykk på  for å velge **Egendefinert**, og trykk deretter på **OK** for å skrive ut valgte fotografier på minnekortet.
 - b. Trykk på piltastene for å bla gjennom fotografiene, og trykk på **OK** for å velge fotografier.
 - c. Trykk på **SKRIV UT BILDER** for å begynne å skrive ut.

Vise fotografier

Du kan vise fotografier ved å bruke HP Løsningssenter.

Denne delen inneholder følgende emner:


- [Vise fotografier ved hjelp av datamaskinen](#)

Vise fotografier ved hjelp av datamaskinen

Du kan vise og redigere fotografier ved hjelp av programvaren som fulgte med enheten.

Du finner mer informasjon i den elektroniske hjelpen som fulgte med programvaren.

Skrive ut et indeksark fra enhetens kontrollpanel

 **Merk** Fra enheten har du bare tilgang til JPEG- og TIFF-bildefiler. Hvis du vil skrive ut andre filtyper, overfører du filene fra minnekortet til datamaskinen og bruker HP Løsningssenter.


Slik skriver du ut et indeksark

1. Sett et minnekort inn i det riktige sporet på enheten.
2. Trykk på **Foto**.
3. Trykk på pil høyre-tasten gjentatte ganger for å velge **Indeksark**.
4. Trykk på **OK**.

Lagre bilder på datamaskinen

Når du har tatt bilder med et digitalkamera, kan du umiddelbart skrive dem ut eller lagre dem på datamaskinen. Hvis du vil lagre fotoene på datamaskinen, tar du minnekortet ut av kameraet og setter det inn i det aktuelle minnekortsporet på enheten.


Slik lagrer du fotografier

 **Merk** Følg disse instruksjonene bare når du bruker en nettverkstilkobling. Hvis du bruker en USB-tilkobling, vises en dialogboks automatisk på datamaskinen når du setter inn minnekortet i enheten.

1. Sett et minnekort inn i det riktige sporet på enheten.
Foto-menyen åpnes automatisk.
2. Trykk på piltastene for å velge **Ja**, og trykk deretter på **OK** for å velge det.
3. Trykk på piltastene og velg **Overfør til:**, og velg deretter navnet på datamaskinen.
4. Følg meldingene på datamaskinskjermen for å lagre fotografiene på datamaskinen.


Bruke Fotofiks-verktøy

Når Fotofiks er slått på, brukes følgende teknologi på alle fotografier som skrives ut fra et minnekort.

 **Merk** Standardinnstillingen for denne funksjonen er **På**

- Gjøre fotografier lysere
- Tilpasset lyssetting forbedrer kontrasten slik at bildet ser bedre ut. Denne forbedringen kan gjøre at mørke bilder ser lysere ut.
- Smart fokus gjør bildet skarpere.

Slik slår du på Fotofiks


1. Sett inn minnekortet i riktig spor på enheten.
2. Når du ser en melding om det, trykker du på **Foto**-knappen gjentatte ganger til **Fotofiks** vises.
3. Trykk på  for å velge **På**, og trykk deretter på **OK**.

Bruke Fjern røde øyne

Bruk denne funksjonen til å fjerne røde øyne i fotografier som du skriver ut fra et minnekort.

 **Merk** Standardinnstillingen for denne funksjonen er **På**

Slik slår du på Fjern røde øyne


1. Sett inn minnekortet i riktig spor på enheten.
2. Når du ser en melding om det, trykker du på **Foto**-knappen gjentatte ganger til **Fjern røde øyne** vises.
3. Trykk på  for å velge **På**, og trykk deretter på **OK**.

Bruke datostempel

Bruk denne funksjonen til å legge til et klokkeslett- og/eller datostempel øverst på fotografier som du skriver ut fra et minnekort. Datoen baseres på EXIF-koden som er lagret i hvert fotografi. Denne funksjonen endrer ikke fotografiet.

 **Merk** Standardinnstillingen for denne funksjonen er **Av**


Slik slår du på Datostempel

1. Sett inn minnekortet i riktig spor på enheten.
2. Når du ser en melding om det, trykker du på **Foto**-knappen gjentatte ganger til **Datostempel** vises.
3. Trykk på  for å velge et av følgende, og trykk deretter på **OK**.
 - **Bare dato**: Denne skriver bare ut datoen
 - **Dato og klokkeslett**: Denne skriver ut klokkeslettet i 24-timers format og datoen.

Angi nye standarder

Hvis du har endret utskriftsinnstillingene og vil bruke dem på alle fremtidige utskriftsjobber, bruker du funksjonen Angi nye standarder.


Slik angir du nye standarder

1. Gjør endringene i andre funksjoner.
2. Trykk på **Foto**-knappen gjentatte ganger til **Angi nye standarder** vises.
3. Trykk på  for å velge **Ja**, og trykk deretter på **OK**.

6 Faks

Du kan bruke enheten til å sende og motta fakser, deriblant fargefakser. Du kan planlegge at fakser sendes senere, og du kan sette opp kortnumre for å sende fakser raskt og enkelt til numre du bruker ofte. Fra enhetens kontrollpanel kan du også angi en rekke faksalternativer, som oppløsning og kontrast mellom lyse og mørke områder på fakser du sender.

Hvis enheten er koblet direkte til en datamaskin, kan du bruke HP Løsningssenter-programvaren til å utføre faksprosedyrer som ikke er tilgjengelige fra enhetens kontrollpanel. Du finner mer informasjon i [Bruke HP Løsningssenter \(Windows\)](#).

 **Merk** Før du begynner å fakse, må du kontrollere at du har satt opp enheten riktig for faksing. Du har kanskje allerede gjort dette som en del av førstegangsoppsettet, ved hjelp av enhetens kontrollpanel eller programvaren som fulgte med enheten. Du kan kontrollere at faksen er riktig satt opp, ved å kjøre test av faksoppsett fra enhetens kontrollpanel. Du kan kjøre fakstesten ved å trykke på **Oppsett**, velge **Verktøy**, velge **Kjør fakstest** og deretter trykke på **OK**.

Mange faksoppsett kan gjøres fra den innebygde webserveren. Du finner mer informasjon i [Innebygd webserver](#).

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Sende en faks](#)
- [Motta en faks](#)
- [Endre faksinnstillinger](#)
- [Konfigurere kortnumre](#)
- [FoIP \(Fax over Internet Protocol\)](#)
- [Teste faksoppsettet](#)
- [Bruke rapporter](#)
- [Avbryte en faks](#)

Sende en faks

Du kan sende en faks på flere forskjellige måter. Ved hjelp av enhetens kontrollpanel kan du sende en svart/hvitt- eller en fargefaks. Du kan også sende en faks manuelt fra en tilknyttet telefon. Dette gjør at du kan snakke med mottakeren før du sender faksen.


Denne delen inneholder følgende emner:


- [Sende en vanlig faks](#)
- [Sende en faks manuelt fra en telefon](#)
- [Sende en faks ved å bruke overvåket oppringing](#)
- [Sende en faks fra minnet](#)
- [Tidfeste sending av en faks senere](#)
- [Sende en faks til flere mottakere](#)
- [Sende en faks fra en fargeoriginal](#)

- [Endre faksoppløsningen og Lysere/mørkere-innstillinger](#)
- [Sende en faks i feilkorreksjonsmodus](#)

Sende en vanlig faks


Du kan enkelt sende en svart/hvitt-faks med én eller flere sider ved hjelp av enhetens kontrollpanel.

 **Merk** Hvis du trenger skriftlig bekreftelse på at faksene ble sendt, kan du aktivere faksbekreftelse **før** du begynner å sende faksen. Du finner mer informasjon i [Skrive ut faksbekreftelsesrapporter](#).


 **Tips** Du kan også sende en faks manuelt fra en telefon eller ved å bruke overvåket oppringing. Med disse funksjonene kan du kontrollere nummeroppringingen. De er også nyttige hvis du for eksempel vil ringe ved hjelp av et kort og du må svare på tonebeskjedene når du slår nummeret.

Slik sender du en vanlig faks fra enhetens kontrollpanel

1. Legg inn originalene. Du finner flere opplysninger i [Legge i originaler](#).
2. Angi faksnummeret ved hjelp av tastaturet, trykk på **Kortnummer** eller en ettrykksoppringingstast (bare enkelte modeller) for å velge et kortnummer, eller trykk på **Ring på nytt pause** for å slå det sist oppringte nummeret på nytt.

 **Tips** Hvis du skal legge inn en pause i faksnummeret du skriver inn, trykker du på **Ring på nytt pause**, eller du kan trykke på **Symboler (*)**-knappen flere ganger, til det vises en tankestrek (-) på skjermen.

3. Trykk på **START TELEFAKS Svart**.
Hvis enheten registrerer at en original er lagt i den automatiske dokumentmateren, sendes dokumentet til nummeret du angav.

 **Tips** Hvis mottakeren får problemer med kvaliteten på faksen du sendte, kan du forsøke å endre oppløsningen eller kontrasten for faksen.

Sende en faks manuelt fra en telefon


Når du sender en faks manuelt, kan du ta en telefon og snakke med mottakeren før du sender faksen. Dette er nyttig hvis du vil informere mottakeren om at du kommer til å sende en faks før du sender den. Når du sender en faks manuelt, kan du høre ringetoner, telefonmeldinger eller andre lyder gjennom telefonrøret. Dette gjør det enkelt å bruke et telefonkort til å sende faksen.

Avhengig av hvordan mottakerens faksmaskin er satt opp, kan mottakeren svare på telefonen eller faksmaskinen kan ta imot anropet. Hvis en person svarer, kan du snakke


med mottakeren før du sender faksen. Hvis en faksmaskin svarer på anropet, kan du sende faksen direkte til faksmaskinen når du hører fakstonene fra mottakermaskinen.

Slik sender du en faks manuelt fra en telefon

1. Legg inn originalene. Du finner flere opplysninger i [Legge i originaler](#).
2. Slå nummeret ved hjelp av tastaturet på telefonen som er koblet til enheten.

 **Merk** Ikke bruk tastene på enhetens kontrollpanel når du skal sende en faks manuelt. Du må bruke tastene på telefonen for å ringe mottakerens nummer.

3. Hvis mottakeren tar telefonen, kan du føre en samtale før du sender faksen.

 **Merk** Hvis en faksmaskin svarer på anropet, vil du høre fakstoner fra mottakermaskinen. Fortsett til neste trinn for å overføre faksen.


4. Når du er klar til å sende faksen, trykker du på **START TELEFAKS Svart** eller **START TELEFAKS Farge**.


 **Merk** Hvis du blir bedt om det, velger du **Send faks** og trykker deretter på **START TELEFAKS Svart** eller **START TELEFAKS Farge** på nytt.

Hvis du snakker med mottakeren før du sender faksen, må du informere mottakeren om å trykke på **Start** på sin faksmaskin når han eller hun hører fakstoner. Telefonlinjen blir stille mens faksen overføres. Du kan nå legge på telefonen. Hvis du vil fortsette samtalen med mottakeren, venter du på linjen til faksoverføringen er fullført.

Sende en faks ved å bruke overvåket oppringing

Overvåket oppringing gir deg mulighet til å ringe opp et nummer fra enhetens kontrollpanel som om du slo nummeret fra en vanlig telefon. Når du sender en faks med overvåket oppringing, kan du høre oppringingstonene, telefonmeldinger eller andre lyder gjennom høyttalerne på enheten. Det gjør at du kan svare på meldinger mens du ringer, og også kontrollere oppringingen.


 **Tips** Hvis du ikke oppgir PIN-koden til telefonkortet raskt nok, kan enheten starte å sende fakstoner for tidlig, slik at PIN-koden ikke gjenkjennes av telefonkorttjenesten. Hvis det skjer, kan du lage en kortnummeroppføring for å lagre PIN-koden for telefonkortet.

 **Merk** Kontroller at volumet er slått på. Hvis ikke, hører du ikke summetonen.

Slik sender du en faks ved hjelp av funksjonen for overvåket oppringing fra enhetens kontrollpanel

1. Legg inn originalene. Du finner flere opplysninger i [Legge i originaler](#).
2. Trykk på **START TELEFAKS Svart** eller **START TELEFAKS Farge**. Hvis enheten registrerer at en original er lagt i den automatiske dokumentmateren, hører du en summetone.


3. Når du hører summetonen, angir du nummeret ved hjelp av tastaturet på enhetens kontrollpanel.
4. Følg alle instruksjoner som gis.

 **Tips** Hvis du bruker et telefonkort til å sende en faks og du har lagret kortets PIN-kode som en kortnummeroppføring, trykker du på **Kortnummer** når du blir bedt om å oppgi PIN-koden, eller en ett-trykks kortnummertast (bare enkelte modeller) for å velge kortnummeroppføringen der PIN-koden er lagret.


Faksen sendes når mottakermaskinen svarer.

Sende en faks fra minnet

Du kan skanne en svart-hvitt-faks til minnet, og så sende faksen fra minnet. Denne funksjonen er nyttig hvis faksnummeret du prøver å nå, er opptatt eller midlertidig utilgjengelig. Enheten skanner originalene til minnet, og sender dem straks det er mulig å koble til mottakerfaksmaskinen. Når sidene er skannet til minnet, kan du umiddelbart fjerne originalene fra dokumentmatskuffen.

 **Merk** Du kan sende bare svart-hvitt-fakser fra minnet.


Sende en faks fra minnet

1. Legg inn originalene. Du finner flere opplysninger i [Legge i originaler](#).
2. I området Fakse trykker du på **Faks**.
Skriv inn nummer vises.
3. Angi faksnummeret ved hjelp av tastaturet, trykk på **Kortnummer** eller en ettrykksoppringingstast (bare enkelte modeller) for å velge et kortnummer, eller trykk på **Ring på nytt pause** for å slå det sist oppringte nummeret på nytt.
4. I området Fakse trykker du på **Faks** gjentatte ganger til **Hvordan fakse** vises.
5. Trykk på  til **Skanne og fakse** vises, og trykk deretter på **OK**.
6. Trykk på **START TELEFAKS Svart**.
Enheten skanner originalene til minnet, og sender faksen når mottakermaskinen er tilgjengelig.

Tidfeste sending av en faks senere


Du kan tidfeste sending av en svart/hvitt-faks innenfor de neste 24 timene. Det gjør at du for eksempel kan sende en svart/hvitt-faks sent på kvelden når trafikken på telefonlinjene ikke er så stor og takstene er lavere. Enheten sender automatisk faksen på angitt tidspunkt.

Du kan bare tidfeste sendingen av én faks om gangen. Du kan imidlertid fortsette å sende fakser som normalt selv om en faks er tidfestet.


 **Merk** På grunn av minnebegrensninger kan du bare sende tidfestede fakser i svart-hvitt.

Merk Du kan bare sende en tidfestet faks fra den automatiske dokumentmateren.

Planlegge fakssending fra enhetens kontrollpanel

1. Legg inn originalene. Du finner flere opplysninger i [Legge i originaler](#).
2. I området Fakse trykker du på **Faks** gjentatte ganger til **Hvordan fakse** vises.
3. Trykk på  til **Send faks senere** vises, og trykk deretter på **OK**.
4. Angi sendetidspunktet ved hjelp av det numeriske tastaturet, og trykk deretter på **OK**. Hvis du får melding om det, trykker du på **1** for **AM** eller **2** for **PM**.
5. Angi faksnummeret ved hjelp av tastaturet, trykk på **Kortnummer** eller en ettrykksoppringingstast (bare enkelte modeller) for å velge et kortnummer, eller trykk på **Ring på nytt pause** for å slå det sist oppringte nummeret på nytt.
6. Trykk på **START TELEFAKS Svart**.
Enheten skanner alle sidene, og det fastsatte sendetidspunktet vises på skjermen.
Faksen sendes på planlagt tidspunkt.

Avbryte en tidfestet faks

1. I området Fakse trykker du på **Faks** gjentatte ganger til **Hvordan fakse** vises.
2. Trykk på  til **Send faks senere** vises, og trykk deretter på **OK**.
Hvis det allerede finnes en tidfestet faks, vises meldingen **Avbryt** på skjermen.
3. Trykk på **1** for å velge **Ja**.



Merk Du kan også avbryte en tidfestet faks ved å trykke på **Avbryt** på enhetens kontrollpanel når det planlagte tidspunktet vises på skjermen.

Sende en faks til flere mottakere

Denne delen inneholder følgende emner:




- [Sende en faks til flere mottakere fra enhetens kontrollpanel](#)
- [Sende en faks til flere mottakere fra HP Photosmart Studio-programvaren \(Mac OS X\)](#)

Sende en faks til flere mottakere fra enhetens kontrollpanel

Du kan sende en faks til flere mottakere samtidig ved å samle individuelle kortnumre i gruppekortnumre.


Slik sender du en faks til flere mottakere ved å bruke gruppekortnumre

1. Legg inn originalene. Du finner flere opplysninger i [Legge i originaler](#).
2. Trykk på **Kortnummer** helt til det riktige gruppekortnummeret vises.

 **Tips** Du kan også bla gjennom kortnumrene ved å trykke på  eller , eller du kan velge et kortnummer ved å angi kortnummerkoden ved hjelp av tastaturet på enhetens kontrollpanel.

3. Trykk på **START TELEFAKS Svart**.


Hvis enheten registrerer at en original er lagt i den automatiske dokumentmateren, sendes dokumentet til hvert nummer i gruppekortnummeret.

 **Merk** Du kan bare bruke gruppekortnumre til å sende svart/hvitt-fakser på grunn av minnebegrensningene. Enheten skanner faksen til minnet, og slår deretter det første nummeret. Når tilkoblingen er opprettet, sendes faksen og det neste nummeret slås. Hvis et nummer er opptatt eller ikke svarer, følger enheten innstillingene for **Hvis opptatt, ring på nytt** og **Hvis ubesvart, ring på nytt**. Hvis en tilkobling ikke kan opprettes, slås det neste nummeret og en feilrapport genereres.

Sende en faks til flere mottakere fra HP Photosmart Studio-programvaren (Mac OS X)

Slik sender du en faks til flere mottakere fra programvaren

1. Legg inn originalene. Du finner flere opplysninger i [Legge i originaler](#).
2. Velg **HP Device Manager** fra **Dock**.
Vinduet **HP Device Manager** åpnes.
3. Fra menyen **Devices** (Enheter) velger du HP All-in-One og dobbeltklikker på **Send Fax** (Send faks).
Dialogboksen **Print** (Skriv ut) åpnes.
4. Fra lokalmenyen **Printer** (Skriver) velger du HP All-in-One (Fax).
5. Fra lokalmenyen velger du **Fax Recipients** (Faksmottakere).
6. Oppgi mottakeropplysningene, og klikk på **Add to Recipients** (Legg til mottakere).

 **Merk** Du kan også legge til mottakere fra **Telefonboken** eller **Adresseboken**. Når du skal velge en mottaker fra **Adresseboken**, klikker du på **Åpne adressebok** og drar og slipper mottakeren til området **Faksmottakere**.

7. Fortsett med å oppgi mottakere, og klikk på **Add to Recipients** (Legg til i mottakere) etter hver, til alle mottakerne er i listen **Recipient List** (Mottakerliste).
8. Klikk på **Send Fax Now** (Send faks nå).


Sende en faks fra en fargeoriginal

Du kan fakse en fargeoriginal fra enheten. Hvis enheten finner ut at mottakerens faksmaskin bare støtter svart/hvitt-fakser, sendes faksen i svart/hvitt.

HP anbefaler deg å bruke bare fargeoriginaler når du skal sende fargefaks.


Slik sender du en fargefaks fra enhetens kontrollpanel

1. Legg inn originalene. Du finner flere opplysninger i [Legge i originaler](#).
2. I området Fakse trykker du på **Faks**.
Skriv inn nummer vises.
3. Angi faksnummeret ved hjelp av tastaturet, trykk på **Kortnummer** eller en ettrykksoppringingstast (bare enkelte modeller) for å velge et kortnummer, eller trykk på **Ring på nytt pause** for å slå det sist oppringte nummeret på nytt.
4. Trykk på **START TELEFAKS Farge**.
Hvis enheten registrerer at en original er lagt i den automatiske dokumentmateren, sendes dokumentet til nummeret du angav.

 **Merk** Hvis mottakerens faksmaskin bare støtter svart/hvitt-fakser, sender HP All-in-One faksen i svart/hvitt automatisk. Det vises en melding etter at faksen er sendt, som angir at faksen ble sendt i svart/hvitt. Trykk på **OK** for å slette meldingen.

Endre faksoppløsningen og Lysere/mørkere-innstillinger

Du kan endre innstillingene **Oppløsning** og **Lysere/mørkere** for dokumenter som du fakser.


 **Merk** Disse innstillingene har ingen innvirkning på kopieringsinnstillingene. Oppløsning og lyshet/mørkhet for kopiering fastsettes uavhengig av oppløsning og lyshet/mørkhet for faks. Innstillingene du endrer fra enhetens kontrollpanel, påvirker heller ikke fakser som sendes fra datamaskinen.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Endre faksoppløsningen](#)
- [Endre Lysere/mørkere-innstillingen](#)
- [Angi nye standardinnstillinger](#)

Endre faksoppløsningen

Innstillingen **Oppløsning** påvirker overføringshastigheten og kvaliteten på svart/hvitt-dokumenter som fakses. Hvis mottakerfaksmaskinen ikke støtter oppløsningen du har valgt, sender HP All-in-One fakser med den høyeste oppløsningen som støttes av mottakermaskinen.


 **Merk** Du kan bare endre oppløsningen for svart/hvitt-fakser. Enheten sender alle fargefakser med oppløsningen **Fin**.

Følgende oppløsningsinnstillinger er tilgjengelig ved fakssending: **Fin**, **Veldig fin**, **Foto** og **Standard**. Standardinnstillingen er **Fin**.

- **Fin**: gir tekst med høy kvalitet som passer til faksing av de fleste dokumenter. Dette er standardinnstillingen. Ved sending av fargefakser bruker enheten alltid innstillingen **Fin**.
- **Veldig fin**: Gir best kvalitet på faksen når du sender dokumenter med veldig fine detaljer. Hvis du velger **Veldig fin**, må du være forberedt på at faksingen tar lengre tid enn vanlig, og du kan bare sende svart-hvite fakser når du bruker denne oppløsningen. Hvis du sender en fargefaks, eller sender en faks ved hjelp av Skann og faks- eller Send faks senere-funksjonen, blir faksen i stedet sendt med oppløsningen **Fin**.
- **Foto**: gir høyeste kvalitet ved sending av svart/hvitt-fotografier. Hvis du velger **Foto**, må du være forberedt på at faksingen tar lengre tid enn vanlig. Når du skal fakse fotografier i svart/hvitt, anbefaler HP at du velger **Foto**.
- **Standard**: gir raskest mulig overføring av faks med den laveste kvaliteten.


Når du avslutter faksmenyen, går dette alternativet tilbake til standardinnstillingen hvis du ikke angir endringene som standardinnstilling.

Endre oppløsningen fra enhetens kontrollpanel

1. Legg inn originalene. Du finner flere opplysninger i [Legge i originaler](#).
2. I området Fakse trykker du på **Faks**.
Skriv inn nummer vises.
3. Angi faksnummeret ved hjelp av tastaturet, trykk på **Kortnummer** eller en ettrykksoppringingstast (bare enkelte modeller) for å velge et kortnummer, eller trykk på **Ring på nytt pause** for å slå det sist oppringte nummeret på nytt.
4. I området Fakse trykker du på **Faks** gjentatte ganger til **Oppløsning** vises.
5. Trykk på  for å merke en oppløsningsinnstilling og deretter på **OK**.
6. Trykk på **START TELEFAKS Svart**.
Hvis enheten registrerer at en original er lagt i den automatiske dokumentmateren, sendes dokumentet til nummeret du angav.

Endre Lysere/mørkere-innstillingen



Du kan endre kontrasten på en faks, slik at den blir mørkere eller lysere enn originalen. Denne funksjonen er nyttig hvis du fakser et dokument som er svakt i trykken, utvisket eller håndskrevet. Du kan gjøre originalen mørkere ved å justere kontrasten.

 **Merk Lysere/mørkere**-innstillingen gjelder bare for svart/hvitt-fakser, ikke fargefakser.

Når du avslutter faksmenyen, går dette alternativet tilbake til standardinnstillingen hvis du ikke angir endringene som standardinnstilling.

Endre Lysere/mørkere-innstillingen fra enhetens kontrollpanel

1. Legg inn originalene. Du finner flere opplysninger i [Legge i originaler](#).
2. I området Fakse trykker du på **Faks**.
Skriv inn nummer vises.

3. Angi faksnummeret ved hjelp av tastaturet, trykk på **Kortnummer** eller en ettrykksoppringingstast (bare enkelte modeller) for å velge et kortnummer, eller trykk på **Ring på nytt pause** for å slå det sist oppringte nummeret på nytt.
4. I området Fakse trykker du på **Faks** gjentatte ganger til **Lysere/mørkere** vises.
5. Trykk på  for å gjøre faksen lysere eller  for å gjøre den mørkere, og trykk deretter på **OK**.
Indikatoren flytter seg mot venstre eller høyre når du trykker på en pilknapp.
6. Trykk på **START TELEFAKS Svart**.
Hvis enheten registrerer at en original er lagt i den automatiske dokumentmateren, sendes dokumentet til nummeret du angav.

Angi nye standardinnstillinger

Du kan endre standardverdien for innstillingene **Oppløsning** og **Lysere/mørkere** via enhetens kontrollpanel.

Angi nye standardinnstillinger fra enhetens kontrollpanel

1. Endre innstillingene **Oppløsning** og **Lysere/mørkere**.
2. I området Fakse trykker du på **Faks** gjentatte ganger til **Angi ny standard** vises.
3. Trykk på  til **Ja** vises, og trykk deretter på **OK**.

Sende en faks i feilkorreksjonsmodus

Feilkorreksjonsmodus (ECM) forhindrer at data går tapt på grunn av dårlige telefonlinjer ved å oppdage feil som oppstår under overføring, og ved å automatisk be om ny sending av de delene som gikk tapt. På gode telefonlinjer har dette ingen innvirkning på telefonkostnadene – de kan faktisk bli redusert. På dårlige telefonlinjer øker feilkorreksjonsmodus sendetiden og telefonkostnadene, men dataoverføringen blir langt mer pålitelig. Standardinnstillingen er **På**. Du bør bare deaktivere feilkorreksjonsmodus hvis funksjonen fører til betydelig økning i telefonkostnadene og du er villig til å godta en kvalitetsreduksjon for å redusere kostnadene.

Hvis ECM-innstillingen er **AV**:

- Kvaliteten og overføringshastigheten for fakser du sender og mottar påvirkes.
- **Fakshastighet** settes automatisk til **Middels**.
- Du vil ikke lenger kunne sende eller motta fargefakser.

Endre ECM-innstillingen fra enhetens kontrollpanel


1. Trykk på **Oppsett**.
2. Trykk på **5** og deretter på **6**.
Dette velger **Avansert faksoppsett** og deretter **Feilkorreksjonsmodus**.
3. Trykk på  for å velge **På** eller **Av**.
4. Trykk på **OK**.

Motta en faks

Du kan motta fakser automatisk eller manuelt. Hvis du slår av alternativet **Autosvar**, må du motta fakser manuelt. Hvis du slår på alternativet **Autosvar** (standardinnstillingen), vil enheten automatisk svare på innkommende anrop og motta fakser etter antallet ring

som er angitt av innstillingen **Antall ring til svar**. (Standard **Antall ring til svar**-innstilling er fem ring.)

Hvis du mottar en faks i Legal-størrelse og enheten ikke er satt opp til å bruke Legal-papir, reduseres faksen automatisk så den passer til papiret som er lagt inn. Hvis du har deaktivert **Automatisk reduksjon**-funksjonen, skrives faksen ut på to sider.


 **Merk** Hvis du kopierer et dokument når en faks ankommer, lagres faksen i enhetsminnet til kopieringen er fullført. Dette kan redusere antall fakssider som lagres i minnet.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Motta en faks manuelt](#)
- [Sette opp sikring av faksmottak](#)
- [Skrive ut mottatte fakser på nytt fra minnet](#)
- [Poll for å motta en faks](#)
- [Videresende fakser til et annet nummer](#)
- [Angi papirstørrelse for mottatte fakser](#)
- [Angi automatisk reduksjon for innkommende fakser](#)
- [Blokkere søppelfaksnumre](#)
- [Motta fakser til datamaskinen \(Faks til PC og Faks til Mac\)](#)


Motta en faks manuelt

Når du snakker i telefonen, kan personen du snakker med, sende deg en faks mens du er tilkoblet. Dette kalles manuell faksing. Bruk instruksjonene i dette avsnittet når du skal motta en manuell faks.

 **Merk** Du kan løfte av telefonrøret for å snakke eller lytte etter fakstoner.


Du kan motta fakser manuelt for en telefon som er:


- Koblet direkte til enheten (på 2-EXT-porten)
- På samme telefonlinje, men ikke koblet direkte til enheten

 **Merk** Den automatiske dokumentmateren må være tom for å motta en faks. Hvis det er dokumenter i dokumentmateren, vil ikke enheten være i stand til å motta innkommende fakser.

Motta en faks manuelt

1. Kontroller at enheten er slått på, og at det er papir i papirskuffen.
2. Ta ut alle originaler fra dokumentmaterskuffen.

 **Merk** Den automatiske dokumentmateren må være tom for å kunne motta en faks. Hvis det finnes dokumenter i dokumentmateren, vil ikke faksmottaket bli vellykket.


3. Gjør ett av følgende for å svare på et faksanrop manuelt:
 - Angi et høyt tall for innstillingen **Antall ring til svar**, slik at du rekker å svare på det innkommende anropet før enheten svarer.
 - Du kan også slå av **Autosvar**-innstillingen slik at enheten ikke automatisk svarer på innkommende anrop.
 4. Hvis du snakker med avsenderen på telefonen, ber du avsenderen om å trykke på **Start** på sin faksmaskin.
 5. Når du hører fakstoner fra avsendermaskinen, gjør du følgende:
 - a. Trykk på **START TELEFAKS Svart** eller **START TELEFAKS Farge** på enhetens kontrollpanel.
 - b. Velg **Motta faks** når du blir bedt om det.
-
-  **Merk** Avhengig av ditt land eller din region kan enheten motta faksen automatisk når du hører fakstoner fra avsendermaskinen.
-
6. Når enheten har begynt å motta faksen, kan du legge på røret eller forbli på linjen. Telefonlinjen er stille under faksoverføring.

Sette opp sikring av faksmottak

Avhengig av dine preferanser og sikkerhetskrav kan du konfigurere enheten til å lagre alle mottatte fakser, bare fakser som mottas mens enheten er i en feiltilstand, eller ingen mottatte fakser.

Følgende **Sikring av faksmottak**-modi er tilgjengelig:

På	<p>Standardinnstillingen. Når Sikring av faksmottak er På, lagrer enheten alle mottatte fakser i minnet. Da kan du skrive ut alle faksene som er lagret i minnet, på nytt.</p> <p>Merk Når minnet blir fullt, overskrives de eldste, utskrevne faksene etter hvert som nye fakser mottas. Hvis minnet blir fullt av ikke utskrevne fakser, vil ikke enheten svare på innkommende faksanrop.</p> <p>Merk Hvis du mottar en faks som er for stor, for eksempel et svært detaljert fargefoto, kan det hende at det ikke er plass til å lagre den i minnet.</p>
Kun ved feil	<p>Gjør at enheten lagrer fakser i minnet bare hvis det er en feil som gjør at enheten ikke kan skrive ut faksene (for eksempel hvis enheten går tom for papir). Enheten fortsetter å lagre fakser i minnet så lenge det er plass. (Hvis minnet blir fullt, vil ikke enheten svare på innkommende faksanrop.) Når feiltilstanden er løst, skrives faksene i minnet ut automatisk før de deretter slettes fra minnet.</p>
Av	<p>Fakser lagres aldri i minnet. Du vil for eksempel kanskje slå av Sikring av faksmottak av sikkerhetshensyn. Hvis det oppstår en feiltilstand som hindrer at enheten kan skrive ut (hvis enheten for eksempel går tom for papir), stopper enheten å svare på innkommende faksanrop.</p>

 **Merk** Hvis **Sikring av faksmottak** er aktivert, og du slår av enheten, slettes alle faksene i minnet, inkludert ikke utskrevne fakser som du kan ha mottatt mens enheten var i en feiltilstand. Du må da kontakte avsenderne for å be dem sende eventuelle ikke utskrevne fakser på nytt. Hvis du vil se en liste over faksene du har mottatt, kan du skrive ut **Fakslogg**. **Fakslogg** slettes ikke når enheten slås av.


Merk Hvis du slår på **Faks til PC**, setter du **Sikring av faksmottak** til **På**. Hvis du setter **Sikring av faksmottak** til **Bare ved feil** eller **Av**, vil sikret faksmottak forsøke å lagre fargefakser.

Slik angir du sikring av faksmottak fra enhetens kontrollpanel

1. Trykk på **Oppsett**.
2. Velg **Avansert faksoppsett**, og velg deretter **Sikring av faksmottak**.
3. Trykk på høyre pilknapp for å velge **På**, **Kun ved feil** eller **Av**.
4. Trykk på **OK**.

Skrive ut mottatte fakser på nytt fra minnet

Hvis du setter **Sikring av faksmottak** til **På**, lagres alle mottatte fakser i minnet, uavhengig av om det er feil på enheten eller ikke.

 **Merk** Når minnet er blitt fullt, overskrives de eldste, utskrevne faksene etter hvert som nye fakser mottas. Hvis ingen av de lagrede faksene har vært skrevet ut, vil ikke enheten motta flere fakser før du skriver ut eller sletter faksene i minnet. Av sikkerhetsårsaker eller på grunn av konfidensialitet ønsker du kanskje også å slette alle faksene i minnet.

Avhengig av størrelsen på faksene i minnet kan du skrive ut på nytt opptil åtte av de sist mottatte faksene som er skrevet ut, hvis de fremdeles er i minnet. Du trenger kanskje å skrive ut en faks på nytt hvis du har mistet den siste utskriften.

Slik skriver du ut fakser i minnet fra enhetens kontrollpanel


1. Kontroller at det er lagt papir i innskuffen.
2. Trykk på **Oppsett**.
3. Velg **Verktøy**, og velg deretter **Skriv ut fakser i minnet**.
Faksene skrives ut i motsatt rekkefølge som de ble mottatt i, med den siste mottatte faksen først, og så videre.
4. Hvis du vil stanse utskriften av faksene i minnet, trykker du på **Avbryt**.

Slik sletter du alle faksene i minnet fra enhetens kontrollpanel


- ▲ Slå av enheten ved å trykke på **Strøm**-knappen.
Alle fakser som er lagret i minnet, slettes fra minnet når du slår av strømmen.

Poll for å motta en faks

Ved hjelp av polling kan enheten spørre en annen faksmaskin om å sende en faks den har i faksøen. Når du bruker funksjonen **Poll for å motta**, ringer enheten til den aktuelle faksmaskinen og ber den sende faksen.. Den aktuelle faksmaskinen må være satt opp for polling og ha en faks klar til sending.

 **Merk** Enheten støtter ikke sikkerhetskoder for polling. Polling-passkoder er en sikkerhetsfunksjon som krever at mottakermaskinen oppgir en passkode til enheten den poller for å kunne motta faksen. Kontroller at enheten du poller ikke bruker passkode (eller ikke har endret standard passkode), ellers vil ikke enheten kunne motta faksen.

Sette opp poll for mottak av faks fra enhetens kontrollpanel

1. I området **Fakse** trykker du på **Faks** gjentatte ganger til **Hvordan fakse** vises.
2. Trykk på  til **Poll for å motta** vises, og trykk deretter på **OK**.
3. Angi faksnummeret til den andre faksmaskinen.
4. Trykk på **START TELEFAKS Svart** eller **START TELEFAKS Farge**.

 **Merk** Hvis du trykker på **START TELEFAKS Farge** når sendermaskinen har sendt faksen i svart/hvitt, skriver enheten ut faksen i svart/hvitt.


Videresende fakser til et annet nummer

Du kan sette opp enheten slik at den videresender faksene dine til et annet nummer. En mottatt fargefaks videresendes i svart-hvitt.

HP anbefaler at du kontrollerer at nummeret du videresender fakser til, er en fakslinje som virker. Send en testfaks for å forsikre deg om at faksmaskinen kan motta faksene du videresender.

Slik videresender du fakser fra enhetens kontrollpanel

1. Trykk på **Oppsett**.
2. Velg **Avansert faksoppsett**, og trykk deretter på **Videresending av faks**.
3. Trykk på høyre pilknapp til **På-Videresend** eller **På-Skriv ut og videresend** vises, og trykk deretter på **OK**.
 - Velg **På-Videresend** hvis du vil videresende faksen til et annet nummer uten å skrive ut en kopi på enheten.


 **Merk** Hvis enheten ikke kan videresende faksen til den valgte faksmaskinen (for eksempel hvis den ikke er slått på), skriver enheten ut faksen. Hvis du har satt opp enheten til å skrive ut feilrapporter for mottatte fakser, vil den også skrive ut en feilrapport.

- Velg **På-Skriv ut og videresend** hvis du vil skrive ut en kopi av den mottatte faksen og videresende faksen til et annet nummer.
4. Når du blir bedt om det, skriver du inn nummeret til faksmaskinen som skal motta de videresendte faksene.

5. Ved meldingsteksten oppgir du starttid og -dato og stopptid og -dato.
6. Trykk på **OK**.


Videresending av faks vises på kontrollpanelskjermen.

Hvis strømtilførselen til enheten brytes når **Videresending av faks** er satt opp, lagres **Videresending av faks**-innstillingen og telefonnummeret. Når strømtilførselen gjenopprettes, vil **Videresending av faks**-innstillingen fremdeles være **På**.


 **Merk** Du kan avbryte videresending av faks ved å trykke på **Avbryt** på enhetens kontrollpanel når meldingen **Videresending av faks** er synlig på skjermen, eller du kan velge **Av** fra **Videresending av faks, kun svart**-menyen.

Angi papirstørrelse for mottatte fakser

Du kan velge papirstørrelsen for mottatte fakser. Papirstørrelsen du velger, bør tilsvare størrelsen i innskuffen. Fakser kan bare skrives ut på papir med størrelsen Letter, A4 eller Legal.

 **Merk** Hvis det legges i feil papirstørrelse i innskuffen når du mottar en faks, skrives ikke faksen ut, og en feilmelding vises på skjermen. Legg papir av typen Letter, A4 eller Legal, og trykk deretter på **OK** for å skrive ut faksen.


Angi papirstørrelse for mottatte fakser fra enhetens kontrollpanel

1. Trykk på **Oppsett**.
2. Velg **Grunnleggende faksoppsett**, og velg deretter **Fakspapirstørrelse**.
3. Trykk på  for å merke et alternativ, og trykk deretter på **OK**.

Angi automatisk reduksjon for innkommende fakser

Automatisk reduksjon-innstillingen avgjør hva HP All-in-One skal gjøre hvis den mottar en faks som er for stor for standard papirstørrelse. Denne innstillingen er slått på som standard, så bildet av den innkommende faksen reduseres slik at det får plass på én side (hvis mulig). Hvis denne funksjonen slås av, vil informasjon som ikke får plass på den første siden, skrives ut på en ny side. **Automatisk reduksjon** er nyttig når du mottar en faks i Legal-størrelse og papiret i innskuffen er i Letter-størrelse.

Angi automatisk reduksjon fra enhetens kontrollpanel

1. Trykk på **Oppsett**.
2. Velg **Avansert faksoppsett**, og velg deretter **Automatisk reduksjon**.
3. Trykk på  for å velge **Av** eller **På**.
4. Trykk på **OK**.

Blokkere søppelfaksnumre

Hvis du abonnerer på en tjeneste for innringer-ID via teleselskapet, kan du blokkere spesifikke faksnumre slik at enheten ikke skriver ut fakser fra disse numrene. Når et innkommende faksanrop mottas, sammenlikner enheten nummeret med listen over søppelfaksnumre for å avgjøre om anropet skal blokkeres. Hvis nummeret samsvarer med et nummer i listen over blokkerte faksnumre, skrives ikke faksen ut. (Maksimalt antall faksnumre du kan blokkere, varierer fra modell til modell.)



Merk Funksjonen støttes ikke i alle land/regioner. Hvis den ikke støttes i ditt land, vil ikke **Blokkering av søppelfaks-oppsett** vises i **Grunnleggende faksoppsett**-menyen.

Merk Hvis det ikke er lagt til noen telefonnumre i listen over oppringer-IDer, antas det at brukeren ikke har bestilt tjenesten hos telefonselskapet. Spør din lokale tjenesteleverandør om tjenestene ovenfor før du bruker funksjonen.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Angi søppelfaksmodus](#)
- [Legge til numre på søppelfakslisten](#)
- [Fjerne numre fra søppelfakslisten](#)
- [Skrive ut en søppelfaksrapport](#)
- [Vise en liste over blokkerte faksnumre](#)

Angi søppelfaksmodus

Blokker søppelfaks-modus er slått **På** som standard. Hvis du ikke abonnerer på tjeneste for anroper-ID gjennom telefonselskapet, eller ikke ønsker å bruke denne funksjonen, kan du slå av denne innstillingen.

Slik angir du søppelfaksmodus

- ▲ Trykk på knappen **Søppelfaksblokkering**, velg **Blokker søppelfaks**, og velg deretter **På** eller **Av**.

Legge til numre på søppelfakslisten

Du kan legge til et nummer i søppellisten på to måter. Du kan velge numre fra loggen med anroper-IDer, eller du kan legge inn nye numre. Fakser fra numre i søppellisten blokkeres hvis **Blokker søppelfaks**-modus settes til **På**.

Velge et nummer fra listen over oppringer-IDer

1. Trykk på **Oppsett**.
2. Trykk på **Grunnleggende faksoppsett**, og velg deretter **Oppsett for søppelfaksblokkering**.
3. Trykk på **Legg til nummer på søppelliste**, og velg deretter **Velg nummer**.
4. Trykk på høyre pilknapp for å bla gjennom numrene du har mottatt fakser fra. Når nummeret du ønsker å blokkere, vises, trykker du på **OK** for å velge det.
5. Når meldingen **Velg flere?** vises, gjør du ett av følgende:
 - Hvis du vil legge til flere numre på listen over søppelfaksnumre, trykker du på **Ja**, og deretter gjentar du trinn 4 for hvert nummer du ønsker å blokkere.
 - Hvis du er ferdig, trykker du på **Nei**.

Slik legger du inn et nummer som skal blokkeres, manuelt

1. Trykk på **Oppsett**.
2. Trykk på **Grunnleggende faksoppsett**, og velg deretter **Oppsett for søppelfaksblokkering**.
3. Trykk på **Legg til nummer på søppelliste**, og velg deretter **Angi nummer**.

4. Bruk nummertastene til å legge inn faksnummeret som skal blokkeres, og trykk deretter på **OK**.
Kontroller at du skriver faksnummeret slik det vises på kontrollpanelskjermen, og ikke slik det vises i fakstoppteksten på den mottatte faksen, fordi disse numrene kan være forskjellige.
5. Når meldingen **Legge inn flere?** vises, gjør du ett av følgende:
 - **Hvis du vil legge til flere numre på listen over søppelfaksnumre**, trykker du på **Ja**, og deretter gjentar du trinn 4 for hvert nummer du ønsker å blokkere.
 - **Hvis du er ferdig**, trykker du på **Nei**.

Fjerne numre fra søppelfakslisten

Hvis du ikke lenger vil blokkere et faksnummer, kan du fjerne det fra søppelfakslisten.

Fjerne numre fra listen over søppelfaksnumre

1. Trykk på **Oppsett**.
2. Trykk på **Grunnleggende faksoppsett**, og trykk deretter på **Oppsett for søppelfaksblokkering**.
3. Trykk på **Fjern nummer fra søppelliste**.
4. Trykk på høyre pilknapp for å bla gjennom numre som du har blokkert. Når nummeret du ønsker å fjerne, vises, trykker du på **OK** for å velge det.
5. Når meldingen **Slette flere?** vises, gjør du ett av følgende:
 - **Hvis du vil fjerne flere numre fra listen over søppelfaksnumre**, trykker du på **Ja**, og deretter gjentar du trinn 4 for hvert nummer du ønsker å fjerne.
 - **Hvis du er ferdig**, trykker du på **Nei**.

Skrive ut en søppelfaksrapport

Bruk denne prosedyren hvis du vil skrive ut en liste over blokkerte søppelfaksnumre.

Slik skriver du ut en søppelfaksrapport

1. Trykk på **Oppsett**, velg **Grunnleggende faksoppsett**, velg **Oppsett for blokkering av søppelfaks**, velg **Rapporter** og velg deretter **Søppelliste**.
2. Trykk på **OK**.

Vise en liste over blokkerte faksnumre

Du kan vise en liste over blokkerte faksnumre fra den innebygde webserveren, noe som krever en nettverkstilkobling, eller ved å skrive ut en rapport fra enhetens kontrollpanel.

Slik viser du en liste over blokkerte numre fra kontrollpanelet

1. Trykk på **Oppsett**.
2. Velg **Skriv ut rapport**, og velg deretter **Søppelfaksliste**.

Slik viser du en liste over blokkerte numre via den innebygde webserveren

- ▲ Åpne den innebygde webserveren. Du finner mer informasjon i [Slik åpner du den innebygde webserveren](#). Klikk på kategorien **Innstillinger**, og velg **Blokkering av søppelfaks** fra den venstre ruten.

Motta fakser til datamaskinen (Faks til PC og Faks til Mac)

Bruk Faks til PC og Faks til Mac hvis du automatisk vil motta og lagre fakser direkte på datamaskinen. Med Faks til PC og Faks til Mac kan du enkelt lagre digitale kopier av faksene, og også unngå alt styret som følger med store papirarkiver.

Mottatte fakser lagres i TIFF-format (Tagged Image File Format). Når faksen er mottatt, får du et varsel på skjermen med en lenke til mappen der faksen er lagret.

Filene navngis på følgende måte: XXXX_YYYYYYYY_ZZZZZZ.tif, hvor X er informasjon om avsenderen, Y er datoen og Z er klokkeslettet da faksen ble mottatt.



Merk Faks til PC og Faks til Mac kan bare brukes til å motta svart-hvitt-fakser. Fargefakser skrives ut i stedet for å bli lagret på datamaskinen.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Krav for Faks til PC og Faks til Mac](#)
- [Aktivere Faks til PC og Faks til Mac](#)
- [Endre Faks til PC- eller Faks til Mac-innstillinger](#)
- [Slå av Faks til PC eller Faks til Mac](#)

Krav for Faks til PC og Faks til Mac

- Administratordatamaskinen, datamaskinen som aktiverte Faks til PC- eller Faks til Mac-funksjonen, må alltid være slått på. Bare én datamaskin kan virke som administratormaskin for Faks til PC eller Faks til Mac.
- Målmappens datamaskin eller server må alltid være slått på. Måldatamaskinen må også være "våken". Fakser blir ikke lagret hvis datamaskinen er i hvile- eller dvalemodus.
- HP Digital Imaging Monitor på oppgavelinjen i Windows må alltid være på.
- Det må være papir i innskuffen

Aktivere Faks til PC og Faks til Mac


Bruk oppsettveiseren for Faks til PC når du skal aktivere Faks til PC. Oppsettveiseren for Faks til PC kan startes fra Løsningssenter eller fra kontrollpanelet. Når du skal sette opp Faks til Mac i Mac OS X, bruker du HP Setup Assistant, som er en del av HP Device Manager.

Slik setter du opp Faks til PC fra Løsningssenter (Windows)

1. Åpne Løsningssenter. Se [Bruke HP Løsningssenter \(Windows\)](#) for mer informasjon.
2. Velg **Innstillinger**, og velg deretter **Installasjonsveiviser for Faks til PC**.
3. Følg anvisningene på skjermen for å konfigurere Faks til PC.

Slik setter du opp Faks til Mac

1. Klikk på HP Device Manager-ikonet i Dock.

 **Merk** Hvis HP Device Manager ikke vises i Dock, klikker du på Spotlight-ikonet til høyre på menylinjen, skriver HP Device Manager i boksen og klikker på HP Device Manager-oppføringen.

2. Følg veiledningen på skjermen i oppsettassistenten for å opprette og dele nettverksmappen.


Oppsettassistenten lagrer utomatisk konfigurasjonene i HP-enheten. Du kan også konfigurere opptil 10 målmapper for hver HP-enhet.

Endre Faks til PC- eller Faks til Mac-innstillinger

Du kan oppdatere innstillingene for Faks til PC fra datamaskinen når som helst fra siden for faksinnstillinger i Løsningssenter. Du kan slå av Faks til PC og deaktivere faksutskrifter fra enhetens kontrollpanel.

Slik endrer du innstillinger fra enhetens kontrollpanel


1. Trykk på **Oppsett**-knappen, velg **Grunnleggende faksoppsett** og deretter **Faks til PC**.
2. Velg innstillingen som du vil endre. Du kan endre følgende innstillinger:
 - **Vis PC-vertsnavn:** Vis navnet på datamaskinen som er konfigurert for å administrere Faks til PC.
 - **Slå av:** Slå av Faks til PC.

 **Merk** Bruk Løsningssenter til å slå på Faks til PC.

- **Deaktiver faksutskrift:** Velg dette alternativet for å skrive ut fakser slik de mottas. Hvis du deaktiverer utskrift, skrives fargefakser fortsatt ut.


Slik endrer du Faks til PC-innstillinger fra Løsningssenter (Windows)

1. Åpne Løsningssenter. Se [Bruke HP Løsningssenter \(Windows\)](#) for mer informasjon.
2. Velg **Innstillinger**, og velg deretter **Faksinnstillinger**.
3. Velg kategorien **Innstillinger for Faks til PC**.
4. Gjør eventuelle endringer med innstillingene. Trykk på **OK**.

 **Merk** Eventuelle endringer som du utfører, vil overskrive de opprinnelige innstillingene.

Slik endrer du Faks til Mac-innstillinger fra HP Setup Assistant

1. Klikk på HP Device Manager-ikonet i Dock.

 **Merk** Hvis HP Device Manager ikke vises i Dock, klikker du på Spotlight-ikonet til høyre på menylinjen, skriver HP Device Manager i boksen og klikker på HP Device Manager-oppføringen.

2. Følg veiledningen på skjermen i oppsettassistenten for å opprette og dele nettverksmappen.

Oppsettassistenten lagrer utomatisk konfigurasjonene i HP-enheten. Du kan også konfigurere opptil 10 målmapper for hver HP-enhet.

Slå av Faks til PC eller Faks til Mac

1. Trykk på **Oppsett**-knappen, velg **Grunnleggende faksoppsett** og deretter **Faks til PC**.
2. Velg **Deaktiver faksutskrift**.

Endre faksinstillinger


Når du har gjennomført trinnene i installasjonsveiledningen som fulgte med enheten, bruker du følgende trinn til å endre de opprinnelige innstillingene eller konfigurere andre alternativer for faksing.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Konfigurere fakstopptekst](#)
- [Angi svarmodus \(Automatisk svar\)](#)
- [Angi antall ringesignal før svar](#)
- [Endre anropsmønster for svar for spesifikt ringesignal](#)
- [Angi feilkorreksjonsmodus for faks](#)
- [Angi oppringingstype](#)
- [Angi alternativer for oppringing](#)
- [Angi fakshastigheten](#)
- [Angi fakslydvolumet](#)

Konfigurere fakstopptekst

Fakstoppteksten trykker navnet og faksnummeret ditt øverst på hver faks du sender. HP anbefaler at du setter opp fakstoppteksten ved hjelp av programvaren du installerte sammen med enheten. Du kan også sette opp fakstoppteksten fra enhetens kontrollpanel, slik det er beskrevet her.

 **Merk** I noen land/regioner er fakstopptekst et juridisk krav.

Angi eller endre fakstoppteksten via enhetens kontrollpanel

1. Trykk på **Oppsett**.
2. Trykk på **Grunnleggende faksoppsett**, og trykk deretter på **Fakstopptekst**.

3. Angi ditt eller firmaets navn ved hjelp av talltastaturet , og trykk på **OK**.
4. Angi faksnummeret ditt ved hjelp av det numeriske tastaturet, og trykk deretter på **OK**.

Slik angir eller endrer du fakstoppteksten via den innebygde webserveren

1. Åpne den innebygde webserveren, klikk på **Innstillinger** og deretter på **Grunnleggende faksoppsett** i den venstre ruten.
2. Angi **Navn på fakshode** og **Faksnummer**.
3. Klikk på **Bruk**.

Angi svarmodus (Automatisk svar)

Svarmodusen avgjør om enheten skal svare på innkommende anrop.

- Slå på **Autosvar**-innstillingen hvis du vil at enheten skal svare på faksanrop **automatisk**. Enheten svarer på alle innkommende anrop og fakser.
- Slå av **Autosvar**-innstillingen hvis du vil motta fakser **manuelt**. Du må kunne svare personlig på innkommende faksanrop, ellers mottar ikke enheten fakser.

Slik setter du svarmodusen til manuell eller automatisk via enhetens kontrollpanel

- ▲ Trykk på **Autosvar** for å slå lampen på eller av, slik det er riktig for ditt oppsett. Når **Autosvar**-lampen lyser, svarer enheten på anrop automatisk. Når lampen er slukket, svarer ikke enheten på anrop.

Slik setter du svarmodusen til manuell eller automatisk via den innebygde webserveren

1. Åpne den innebygde webserveren, klikk på **Innstillinger** og deretter på **Grunnleggende faksoppsett** i den venstre ruten.
2. Velg **På** eller **Av** i menyen **Autosvar** under **Andre grunnleggende faksinnstillinger**.

Angi antall ringesignal før svar

Hvis du slår på **Autosvar**-innstillingen, kan du angi antall ringesignal før innkommende anrop skal besvares automatisk.

Antall ring til svar-innstillingen er viktig hvis du har en telefonsvarer på samme telefonlinje som enheten, fordi du vil at telefonsvareren skal svare på anropet før enheten gjør det. Antall ring til svar for enheten bør være høyere enn antall ring til svar for telefonsvareren slik at telefonsvareren kan svare på innkommende anrop før enheten gjør det.

Du kan for eksempel sette telefonsvareren til et lavt antall ring og enheten til å svare etter maksimalt antall ring som støttes. (Maksimalt antall ring varierer etter land/region.) I dette oppsettet svarer telefonsvareren på anropet, og enheten overvåker linjen. Hvis enheten

registrerer fakstoner, mottar den faksen. Hvis det er et taleanrop, registrerer telefonsvareren den innkommende meldingen.


Slik angir du antall ring til svar via enhetens kontrollpanel

1. Berør **Oppsett**.
2. Velg **Grunnleggende faksoppsett** og deretter **Antall ring til svar**.
3. Oppgi riktig antall ring ved hjelp av tastaturet, eller trykk på venstre eller høyre pilknapp for å endre antall ring.
4. Berør **OK** for å godta innstillingen.

Slik angir du antall ringesignal før svar via den innebygde webserveren

1. Åpne den innebygde webserveren, klikk på **Innstillinger** og deretter på **Grunnleggende faksoppsett** i den venstre ruten.
2. Velg et nummer på nedtrekksmenyen **Ring før svar** under **Andre grunnleggende faksinnstillinger**.


Endre anropsmønster for svar for spesifikt ringesignal

 **Merk** Spør din lokale tjenesteleverandør om tjenesten ovenfor før du bruker funksjonen.

Mange teleselskaper tilbyr en funksjon for spesifikke ringesignaler som gjør at du kan ha flere telefonnumre på én telefonlinje. Når du abonnerer på denne tjenesten, vil alle numre ha ulike ringemønstre. Du kan sette opp enheten til å svare på innkommende anrop som har et spesielt ringemønster.

Hvis du kobler enheten til en linje med spesifikke ringesignaler, må du be teleselskapet om å tilordne ett ringemønster for telefonanrop og et annet for faksanrop. HP anbefaler at du ber om doble eller tredoble ringesignaler for et faksnummer. Når enheten registrerer det spesielle ringemønsteret, svarer den på anropet og mottar faksen.

Hvis du ikke har denne tjenesten, bruker du standard ringemønstre, som er **Alle ringemønstre**.

 **Merk** HP-faksen kan ikke motta fakser hvis røret til hovedtelefonnummeret er tatt av.

Slik endrer du anropsmønsteret for spesifikke ringesignaler via enhetens kontrollpanel

1. Kontroller at enheten er satt opp til å svare faksanrop automatisk.
2. Trykk på **Oppsett**.
3. Trykk på **Avansert faksoppsett**, og trykk deretter på **Spesifikt ringesignal**.
4. Trykk på høyre pilknapp for å merke av et alternativ, og trykk deretter på **OK**. Når telefonen ringer med ringemønster tilordnet til fakslinjen, svarer enheten på anropet og mottar faksen.

Slik endrer du anropsmønsteret for spesifikt ringesignal via den innebygde webserveren

1. Klikk på kategorien **Innstillinger**, og klikk på **Avansert faksoppsett** i den venstre ruten.
2. Velg et ringemønster i nedtrekksmenyen **Spesifikt ringesignal**, og klikk på **Bruk**.

Angi feilkorreksjonsmodus for faks

Vanligvis kontrollerer enheten signalene på telefonlinjen mens den sender eller mottar en faks. Hvis den oppdager et feilsignal under overføringen og innstillingen for feilretting er aktivert, kan enheten be om at en del av faksen sendes på nytt.

Feilkorreksjon bør bare deaktiveres hvis du har problemer med sending eller mottak av en faks og ønsker å godta feilene ved overføringen. Det kan være nyttig å deaktivere innstillingen når du prøver å sende en faks til / motta en faks fra andre land/regioner, eller hvis du bruker en mobiltelefonforbindelse.

Slik angir du feilkorreksjonsmodus via enhetens kontrollpanel


- ▲ Trykk på **Faks**, åpne menyen **Avansert faksoppsett** og bruk deretter alternativet **Feilkorreksjonsmodus**.

Slik angir du feilkorreksjonsmodus via den innebygde webserveren

1. Klikk på kategorien **Innstillinger**, og klikk på **Avansert faksoppsett** i den venstre ruten.
2. Velg **På** eller **Av** i nedtrekksmenyen **Feilkorreksjonsmodus**.
3. Klikk på **Bruk**.

Angi oppringingstype

Bruk denne fremgangsmåten til å angi modus for toneoppringing eller pulsringing. Standardverdien fra fabrikken er **Tone**. Du må ikke endre innstillingen med mindre du vet at telefonlinjen ikke kan bruke toneoppringing.

 **Merk** Alternativet for pulsringing er ikke tilgjengelig i alle land/regioner.

Slik angir du oppringingstype via enhetens kontrollpanel

- ▲ Trykk på **Oppsett**, trykk på **Grunnleggende faksoppsett**, og bruk deretter alternativet **Tone- eller pulsringing**.

Slik angir du oppringingstype via den innebygde webserveren

1. Klikk på kategorien **Innstillinger**, og klikk på **Grunnleggende faksoppsett** i den venstre ruten.
2. Gjør et valg i nedtrekksmenyen **Tone- eller pulsoppringing**.
3. Klikk på **Bruk**.

Angi alternativer for oppringing

Hvis enheten ikke kunne sende en faks fordi faksmaskinen som mottar, ikke svarte eller var opptatt, forsøker enheten å ringe opp på nytt basert på innstillingene for Hvis opptatt,

ring på nytt og Hvis ubesvart, ring på nytt. Bruk følgende fremgangsmåte til å aktivere eller deaktivere alternativene.

- **Hvis opptatt, ring på nytt:** Hvis dette alternativet er aktivert, ringer enheten automatisk på nytt hvis den mottar et opptattsignal. Standardverdien fra fabrikk for dette alternativet er **PA**.
- **Hvis ubesvart, ring på nytt:** Hvis dette alternativet er aktivert, ringer enheten automatisk på nytt hvis faksmaskinen som mottar faksen, ikke svarer. Standardverdien fra fabrikk for dette alternativet er **AV**.

Slik angir du alternativene for ny oppringing via enhetens kontrollpanel

- ▲ Trykk på **Oppsett**, trykk på **Avansert faksoppsett** og bruk alternativene **Hvis opptatt, ring på nytt** eller **Hvis ubesvart, ring på nytt**.

Slik angir du alternativene for ny oppringing via den innebygde webserveren

1. Klikk på kategorien **Innstillinger**, og klikk på **Avansert faksoppsett** i den venstre ruten.
2. Gjør et valg i nedtrekksmenyene **Hvis opptatt, ring på nytt** og **Hvis ubesvart, ring på nytt**.
3. Klikk på **Bruk**.

Angi fakshastigheten

Du kan angi fakshastigheten brukt i kommunikasjonen mellom enheten og andre faksmaskiner når du sender og mottar fakser. Standard fakshastighet er **Rask**.

Det kan hende du må sette innstillingen til en lavere hastighet hvis du bruker en av følgende:

- En Internett-telefontjeneste
- Et PBX-system
- Fax over Internet Protocol (FoIP)
- ISDN-tjeneste (integrated services digital network)

Hvis du får problemer når du skal sende og motta faks, kan det hende innstillingen **Fakshastighet** må settes til **Middels** eller **Sakte**. Tabellen nedenfor viser de tilgjengelige hastighetsinnstillingene for faksen.

Innstilling for fakshastighet	Fakshastighet
Rask	v.34 (33600 baud)
Middels	v.17 (14400 baud)
Sakte	v.29 (9600 baud)

Slik angir du fakshastigheten fra enhetens kontrollpanel

1. Trykk på **Oppsett**.
2. Velg **Avansert faksoppsett**, og trykk deretter på **Fakshastighet**.
3. Velg et alternativ ved hjelp av piltastene, og trykk deretter på **OK**.

Slik angir du fakshastigheten via den innebygde webserveren

1. Klikk på kategorien **Innstillinger**, og klikk på **Grunnleggende faksoppsett** i den venstre ruten.
2. Gjør et valg i nedtrekksmenyen **Fakshastighet**.
3. Klikk på **Bruk**.

Angi fakslydvolumet

Følg denne fremgangsmåten for å øke eller redusere volumet på fakslyder.

Slik angir du fakslydvolumet fra enhetens kontrollpanel

- ▲ Trykk på **Oppsett**, velg **Fakslydvolum** og bruk deretter piltastene til å øke eller redusere volumet. Trykk på **OK** for å velge volumet.

Slik angir du fakslydvolumet via den innebygde webserveren

1. Klikk på kategorien **Innstillinger**, og klikk på **Grunnleggende faksoppsett** i den venstre ruten.
2. Gjør et valg i nedtrekksmenyen **Fakslydvolum**.
3. Klikk på **Bruk**.

Konfigurere kortnumre

Du kan konfigurere faksnumre som brukes ofte, som kortnumre. Dette gjør at du kan ringe opp disse numrene raskt via enhetens kontrollpanel. De tre første oppføringene for hvert av disse målene knyttes til de tre kortnummerknappene på enhetens kontrollpanel.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Konfigurere faksnumre som kortnumre eller grupper](#)
- [Skrive ut og vise en liste over kortnummeroppføringer](#)

Konfigurere faksnumre som kortnumre eller grupper

Du kan lagre faksnumre eller grupper med faksnumre som kortnummeroppføringer. Kortnummeroppføringne 1 til 3 er knyttet til tilsvarende kortnummerknapper på enhetens kontrollpanel.

Hvis du vil ha informasjon om hvordan du skriver ut en liste over kortnumrene som er konfigurert, kan du se [Skrive ut og vise en liste over kortnummeroppføringer](#).

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Konfigurere kortnumre](#)
- [Konfigurere et kortnummer](#)

Konfigurere kortnumre

- **Innebygd webserver (nettverkstilkobling):** Åpne den innebygde webserveren, klikk på kategorien **Innstillinger**, og klikk deretter på **Kortnummer for faks** i den venstre ruten.
 - Slik legger du til en oppføring: Skriv den nødvendige informasjonen i feltene under **Fakskortnummeroppføring**.
 - Slik redigerer du en oppføring: Klikk på **Edit** (Rediger) ved siden av oppføringen under **Fax Speed-dial List** (Kortnummeroppføring for faks).
 - Slik fjerner du en oppføring: Velg en eller flere oppføringer i **Fax Speed-dial List** (Kortnummrliste for faks), og klikk deretter på **Slett**-ikonet.
- **HP Løsningssenter-programvare (Windows):** Åpne Løsningssenter, og følg instruksjonene i den elektroniske hjelpen.
- **HP Device Manager (Mac OS X):** Start **HP Device Manager**, klikk på **Information and Settings** (Informasjon og innstillinger) og velg deretter **Fax Speed Dial Settings** (Innstillinger for kortnumre for faks) fra nedtrekkslisten.
- **Enhetens kontrollpanel** Trykk på **Oppsett**, og velg deretter **Kortnummeroppsett**.
 - Slik legger du til eller endrer en oppføring: Velg **Individuelt kortnummer** eller **Gruppkortnummer**, og trykk på piltastene for å gå til et ubrukt oppføringsnummer, eller skriv inn et nummer på tastaturet. Skriv inn faksnummeret, og trykk på **OK**. Husk å ta med pauser eller andre nødvendige numre, for eksempel retningsnummer og tilgangskode for numre utenfor et sentralbord (vanligvis 9 eller 0). Skriv inn navnet, og trykk på **OK**.
 - Slik sletter du én oppføring eller alle oppføringer: Velg **Slett kortnummer**, trykk på piltastene for å utheve kortnummeroppføringen du vil slette, og trykk deretter på **OK**.

Konfigurere et kortnummer

Hvis du sender informasjon til den samme gruppen med faksnumre regelmessig, kan du konfigurere en kortnummeroppføring for en gruppe for å forenkle oppgaven. Kortnummeroppføringen for en gruppe kan knyttes til en kortnummerknapp på enhetens kontrollpanel.

Et gruppemedlem må være på kortnummerlisten før du kan legge det til en kortnummergruppe. Du kan legge til opptil 48 faksnumre i hver gruppe (med opptil 55 tegn for hvert faksnummer).

- **HP Løsningssenter-programvare (Windows):** Åpne Løsningssenter, og følg instruksjonene i den elektroniske hjelpen.
- **HP Device Manager (Mac OS X):** Start **HP Device Manager**, klikk på **Information and Settings** (Informasjon og innstillinger) og velg deretter **Fax Speed Dial Settings** (Innstillinger for kortnumre for faks) fra nedtrekkslisten.

- **Enhetens kontrollpanel** Trykk på **Oppsett**-knappen, og velg deretter **Kortnummer**-alternativet.
 - Slik legger du til en gruppe: Velg **Gruppekortnummer**, velg en kortnummeroppføring som ikke er tilordnet, og trykk deretter på **OK**. Bruk piltastene for å merke et kortnummer, og trykk deretter på **OK** for å velge det. Gjenta dette trinnet for å legge til ev. andre kortnummeroppføringer i gruppen. Når du er ferdig, velger du alternativet **Ferdig å velge**, og deretter trykker du på **OK**. Bruk tastaturet på skjermen for å skrive inn et navn for gruppekortnummeret, og velg deretter **Ferdig**.
 - Slik legger du til oppføringer i en gruppe: Velg **Gruppekortnummer**, velg gruppekortnummeroppføringen du vil endre, og trykk deretter på **OK**. Bruk piltastene for å utheve en kortnummeroppføring, og trykk deretter på **OK** for å velge den (det vises et merke ved siden av kortnummeroppføringen). Gjenta dette trinnet for å legge til ev. andre kortnummeroppføringer i gruppen. Når du er ferdig, velger du alternativet **Ferdig å velge**, og deretter trykker du på **OK**. Velg **Ferdig i Gruppenavn**-skjermbildet.
 - Slik sletter du en gruppe: Velg **Slett kortnummer**, trykk på piltastene for å utheve kortnummeroppføringen du vil slette, og trykk deretter på **OK**.
- **Innebygd webserver (nettverkstilkobling)**: Åpne den innebygde webserveren, klikk på **Innstillinger** og deretter på **Kortnummer for faks** i den venstre ruten. Klikk på lenken som inneholder nummeret for oppføringen (for eksempel **26-50**) i **Fakskortnummerliste**.
 - Når du skal legge til en gruppe klikker du på **Ny gruppe** i **Fakskortnummerliste**. Deretter velger du de enkelte oppføringene. Oppgi riktig gruppeinformasjon og klikk på **Bruk**.
 - Slik redigerer du en gruppe: Klikk på **Rediger** ved siden av gruppen under **Fakskortnummerliste**.
 - Slik fjerner du en gruppe: Velg en eller flere grupper i **Fakskortnummerliste**, og klikk deretter på **Slett**-ikonet.
 - Klikk på **Bruk** når du er ferdig.

Skrive ut og vise en liste over kortnummeroppføringer

Du kan skrive ut eller vise en liste over alle kortnummeroppføringene som er konfigurert. Hver oppføring i listen inneholder følgende informasjon:

- Kortnummer (de fem første oppføringene svarer til de fem kortnummerknappene på enhetens kontrollpanel)
- Navn knyttet til faksnummeret eller gruppen med faksnumre
- Faksnummeret for fakskortnummerlisten (eller alle faksnumrene for en gruppe)

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Vise en liste over kortnummeroppføringer](#)
- [Skrive ut en liste over kortnummeroppføringer](#)

Vise en liste over kortnummeroppføringer

- **Innebygd webserver (nettverkstilkobling)**: Åpne den innebygde webserveren, klikk på **Innstillinger** og deretter på **Kortnummer for faks** i den venstre ruten. Klikk

på lenken som inneholder nummeret for oppføringen (for eksempel **26-50**) i **Fakskortnummerliste**.

- Når du skal legge til en gruppe klikker du på **Ny gruppe** i **Fakskortnummerliste**. Deretter velger du de enkelte oppføringene. Oppgi riktig gruppeinformasjon og klikk på **Bruk**.
- Når du skal redigere eller fjerne en oppføring, velger du oppføringen i **Fakskortnummerliste** og klikker på lenken **Rediger** eller **Slett**-ikonet.
- Slik sletter du en gruppe: Velg oppføringene og klikk på **Slett**-knappen.
- Klikk på **Bruk** når du er ferdig.
- **HP Device Manager (Mac OS X)**: Start **HP Device Manager**, klikk på **Information and Settings** (Informasjon og innstillinger) og velg deretter **Fax Speed Dial Settings** (Innstillinger for kortnumre for faks) fra nedtrekkslisten.
- **HP Løsningssenter (Windows)**: Åpne Løsningssenter, og følg instruksjonene i den elektroniske hjelpen.
- **Kontrollpanel**: Trykk på **Oppsett**-knappen, velg **Kortnummeroppsett**, og velg deretter **Skriv ut kortnummerliste**.


Skrive ut en liste over kortnummeroppføringer

Innebygd webserver (nettverkstilkobling): Åpne den innebygde webserveren, klikk på **Innstillinger** og deretter på **Kortnummer for faks** i den venstre ruten. Klikk på lenken som inneholder nummeret for oppføringen (for eksempel **26-50**) i **Fakskortnummerliste**. Klikk på **Skriv ut**-knappen.


FoIP (Fax over Internet Protocol)

Du kan abonnere på en rimelig telefontjeneste for sending og mottak av fakser på enheten, via Internett. Denne metoden kalles FoIP (Fax over Internet Protocol). Du bruker sannsynligvis en FoIP-tjeneste (fra telefonselskapet du bruker) hvis du:

- Ringer en spesiell tilgangskode sammen med faksnummeret.
- Har en IP-konverteringsboks som er koblet til Internett og gir analoge telefonporter til fakstilkoblingen.

 **Merk** Du kan bare sende og motta fakser ved å koble en telefonledning til porten som er merket 1-LINE på enheten. Dette betyr at Internett-tilkoblingen enten må gå gjennom en konverteringsboks (som har vanlige analoge telefonkontakter for fakstilkobling), eller gjennom det telefonselskapet du bruker.

Enkelte Internett-fakstjenester fungerer ikke som de skal når enheten sender og mottar fakser ved rask hastighet (33600 bps). Hvis du får problemer med sending og mottak av fakser via en Internett-fakstjeneste, kan du prøve med lavere fakshastighet. Du kan gjøre dette ved å endre innstillingen **Fakshastighet** fra **Høy** (standard) til **Middels**. Hvis du vil ha informasjon om hvordan du endrer denne innstillingen, kan du se [Angi fakshastigheten](#).

 **Merk** Hvis du har spørsmål om faksing via Internett, kontakter du støtteavdelingen for fakstjenester via Internett eller din lokale tjenesteleverandør.

Teste faksoppsettet

Du kan teste faksoppsettet for å kontrollere statusen til enheten og at den er riktig satt opp for faksing. Utfør denne testen etter at du har satt opp enheten for faksing. Testen gjør følgende:

- Tester faksmaskinvare
- Kontrollerer at riktig telefonledning er koblet til enheten
- Kontrollerer at telefonledningen er satt inn i riktig port
- Sjekker om det er en summetone
- Sjekker om det er en aktiv telefonlinje
- Tester statusen for telefonlinjeforbindelsen

Enheten skriver ut en rapport med resultatene av testen. Hvis testen mislykkes, ser du i rapporten for informasjon om hvordan du løser eventuelle problemer. Kjør deretter testen på nytt.

Slik tester du faksoppsettet via enhetens kontrollpanel

1. Konfigurer enheten for faksing i henhold til instruksjonene for ditt bestemte hjemme- eller kontoroppsett.
2. Pass på at du har installert blekkpatroner og lagt i papir i full størrelse i innskuffen før du starter testen.
3. Trykk på **Oppsett** på enhetens kontrollpanel.
4. Velg **Verktøy**, og velg deretter **Kjør fakstest**.
Enheten viser statusen for testen på skjermen og skriver ut en rapport.
5. Se gjennom rapporten.
 - Hvis testen godkjennes og du fortsatt har problemer med å sende faks, sjekker du at faksinnstillingene i rapporten er riktig. En tom eller ugyldig faksinnstilling kan føre til problemer når du sender faks.
 - Hvis testen mislykkes, ser du i rapporten for mer informasjon om hvordan du løser eventuelle problemer.

Slik angir du oppringingstype via den innebygde webserveren


1. Konfigurer enheten for faksing i henhold til instruksjonene for ditt bestemte hjemme- eller kontoroppsett.
2. Pass på at du har installert blekkpatroner og lagt i papir i full størrelse i innskuffen før du starter testen.
3. **Innebygd webserver** (nettverkstilkobling): Klikk på kategorien **Innstillinger**, og klikk på **Enhetstjenester** i den venstre ruten.
4. Velg **Kjør fakstest** fra nedtrekksmenyen **Test enhetsfunksjoner**.
5. Klikk på **Kjør test**.

Bruke rapporter

Du kan sette opp enheten slik at den skriver ut feilrapporter og bekreftelsesrapporter automatisk hver gang du sender og mottar en faks. Du kan også skrive ut systemrapporter

manuelt når du trenger det. Disse rapportene inneholder nyttig systeminformasjon om enheten.

Som standard er enheten satt til å skrive ut en rapport bare hvis det er et problem med sending eller mottak av en faks. En bekreftelsesmelding som angir om en faks ble sendt, vises kort i vinduet på kontrollpanelet etter hver overføring.

 **Merk** Hvis rapportene ikke er lesbare, kan du sjekke de beregnede blekknivåene fra kontrollpanelet, HP Løsningscenter (Windows) eller HP Device Manager (Mac OS X).

Merk Varsler og indikatorer om blekknivå viser bare anslag for planleggingsformål. Når du ser et varsel om lite blekk, bør du ha en ny patron tilgjengelig for å unngå mulige utskriftsforsinkelser. Du trenger ikke å bytte ut blekkpatronen før utskriftskvaliteten blir uakseptabel.

Merk Kontroller at skrivehodet og blekkpatronene er i god stand og at de er riktig installert.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Skrive ut faksbekreftelsesrapporter](#)
- [Skriv ut faksfeilrapporter](#)
- [Skrive ut og vise faksloggen](#)
- [Tømme faksloggen](#)
- [Skrive ut opplysninger om siste faksoverføring](#)
- [Skrive ut en loggrapport for oppringer-ID](#)

Skrive ut faksbekreftelsesrapporter

Hvis du trenger skriftlig bekreftelse på at faksene ble sendt, kan du aktivere faksbekreftelse **før** du begynner å sende en faks. Velg enten **Ved fakssending** eller **Send og motta**.


Standardinnstillingen for faksbekreftelse er **Av**. Det betyr at en bekreftelsesrapport ikke skrives ut for hver faks som sendes eller mottas. En bekreftelsesmelding som angir om en faks ble sendt, vises kort på skjermen etter hver overføring.

Slik aktiverer du faksbekreftelse via enhetens kontrollpanel

1. Trykk på **Oppsett**.
2. Trykk på **Skriv ut rapport** og deretter på **Faksbekreftelse**.
3. Trykk på høyre pilknapp for å velge ett av følgende, og trykk deretter på **OK**.

Av	Skriver ikke ut faksbekreftelsesrapport når du sender og mottar fakser. Dette er standardinnstillingen.
Ved fakssending	Skriver ut en bekreftelsesrapport for hver faks du sender.
Ved faksmottak	Skriver ut en bekreftelsesrapport for hver faks du mottar.

Send og motta	Skriver ut en bekreftelsesrapport for hver faks du sender og mottar.
----------------------	--

 **Tips** Hvis du velger **Ved fakssending** eller **Send og motta** og skanner faksen for å sende fra minnet, kan du ta med et bilde av første side av faksen i **Bekreftelse av fakssending**-rapporten. Trykk på **Oppsett**, og velg deretter **Bilde på senderapport for faks**. Velg **På**, og trykk deretter på **OK**.

Slik aktiverer du faksbekreftelse via den innebygde webserveren

1. Klikk på kategorien **Innstillinger**, og klikk på **Avansert faksoppsett** i den venstre ruten.
2. Gjør et valg i nedtrekksmenyen **Faksbekreftelse**.
3. Klikk på **Bruk**.

Skriv ut faksfeilrapporter

Du kan konfigurere enheten slik at den automatisk skriver ut en rapport når det oppstår feil under sending eller mottak.

Slik angir du at enheten skal skrive ut faksfeilrapporter automatisk, via enhetens kontrollpanel

1. Trykk på **Oppsett**.
2. Trykk på **Skriv ut rapport** og deretter på **Faksfeilrapport**.
3. Trykk på høyre pilknapp for å velge ett av følgende, og trykk deretter på **OK**.

Send og motta	Skrives ut hvis det oppstår en feil med faksen. Dette er standardinnstillingen.
Av	Skriver ikke ut noen faksfeilrapporter.
Ved fakssending	Skrives ut hvis en overføringsfeil oppstår.
Ved faksmottak	Skrives ut hvis en mottaksfeil oppstår.

Slik angir du at enheten skal skrive ut faksfeilrapporter automatisk, via den innebygde webserveren

1. Klikk på kategorien **Innstillinger**, og klikk på **Avansert faksoppsett** i den venstre ruten.
2. Gjør et valg i nedtrekksmenyen **Faksfeilrapport**.
3. Klikk på **Bruk**.

Skrive ut og vise faksloggen

Loggen viser fakser som er sendt fra enhetens kontrollpanel og alle fakser som er mottatt.

Du kan skrive ut en logg over fakser som er mottatt og sendt via enheten. Hver oppføring i loggen inneholder følgende informasjon:

- Dato og klokkeslett for overføring
- Type (mottatt eller sendt)
- Faksnummer

- Varighet
- Antall sider
- Resultat (status) for sendingen

Slik viser du faksloggen fra HP-programvaren for foto- og bildebehandling

1. Åpne HPs bildebehandlingsprogramvare på datamaskinen. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Bruke HPs foto- og bildebehandlingsprogramvare](#).
2. Se i den elektroniske hjelpen i HP-programvaren for foto- og bildebehandling hvis du vil ha mer informasjon.
Loggen viser fakser som er sendt fra enhetens kontrollpanel og HP-programvaren for foto- og bildebehandling, samt alle fakser som er mottatt.

Slik skriver du ut faksloggen fra enhetens kontrollpanel

1. Trykk på **Oppsett** på enhetens kontrollpanel.
2. Trykk på piltastene for å flytte ned til **Skriv ut rapport**, og trykk deretter på **OK**.
3. Trykk på piltastene for å flytte ned til **Fakslogg**, og trykk deretter på **OK**.
4. Trykk en gang til på **OK** for å skrive ut loggen.

Vise faksloggen fra den innebygde webserveren

- ▲ Klikk på **Logg** i venstre rute i kategorien **Informasjon**, og klikk deretter på underkategorien **Fakslogg**

Tømme faksloggen

Følg denne fremgangsmåten når du skal tømme faksloggen.

Slik tømmer du faksloggen via enhetens kontrollpanel

1. Trykk på **Oppsett** på enhetens kontrollpanel.
2. Trykk på piltastene for å flytte ned til **Verktøy**, og trykk deretter på **OK**.
3. Trykk på piltastene for å flytte ned til **Tøm fakslogg**, og trykk deretter på **OK**.

Slik tømmer du faksloggen via den innebygde webserveren

1. **Innebygd webserver** (nettverkstilkobling): Klikk på kategorien **Innstillinger**, og klikk på **Alternativer for faks** i den venstre ruten.
2. Klikk på **Tøm** under **Tøm fakslogger**.

Skrive ut opplysninger om siste faksoverføring

Siste faksoverføring-rapporten viser detaljer om den siste fakstransaksjonen. Detaljene inkluderer faksnummer, antall sider og faksstatus.

Slik skriver du ut rapporten om siste faksoverføring

1. Trykk på **Oppsett** på enhetens kontrollpanel.
2. Trykk på piltastene for å flytte ned til **Skriv ut rapport**, og trykk deretter på **OK**.
3. Trykk på piltastene for å flytte ned til **Siste transaksjon**, og trykk deretter på **OK**.

Skrive ut en loggrapport for oppringer-ID

Bruk denne prosedyren hvis du vil skrive ut en liste over Oppringer-ID-faksnumre.

Slik skriver du ut en rapport over oppringer-IDer

1. Trykk på **Oppsett**, velg **Skriv rapport** og velg deretter **Oppringer-ID-rapport**.
2. Trykk på **OK**.

Avbryte en faks

Du kan når som helst avbryte en faks du sender eller mottar. Alle sider som allerede var startet på utskriften, skrives ut på enheten, og deretter annulleres resten av faksen. Dette kan ta litt tid.

Slik avbryter du en faks


- ▲ Trykk på **Avbryt** på enhetens kontrollpanel for å stoppe en faks du sender eller mottar. Hvis enheten ikke stanser faksingen, trykker du på **Avbryt** en gang til. Enheten skriver ut den påbegynte siden og avbryter de resterende. Dette kan ta en liten stund.

Slik avbryter du et nummer du slår

- ▲ Trykk på **Avbryt** for å avbryte et nummer du holder på å slå.

7 Kopiere

Du kan lage fargekopier og gråtonekopier i høy kvalitet på mange ulike papirtyper og -størrelser.

 **Merk** Hvis du skal lage en kopi på en HP Officejet 6500 (E709d) eller HP Officejet 6500 (E709r), må HP All-in-One være koblet til en datamaskin, datamaskinen må være påslått og du må være pålogget. Programvaren må være installert og kjøre. **HP Digital Imaging Monitor** på oppgavelinjen i Windows må også være installert og alltid slått på. Hvis programvaren er installert på en Macintosh-datamaskin, vil den alltid være tilgjengelig når du slår på datamaskinen.

Se [Finne enhetens modellnummer](#) for å finne ut hvilken modell du har.


Merk Hvis du kopierer et dokument når en faks ankommer, lagres faksen i enhetsminnet til kopieringen er fullført. Dette kan redusere antall fakssider som lagres i minnet.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Lage kopier](#)
- [Endre kopieringsinnstillingene](#)
- [Angi antall eksemplarer](#)
- [Angi kopipapirformatet](#)
- [Angi kopipapirtype](#)
- [Endre kopieringshastighet eller -kvalitet](#)
- [Endre størrelse på en original slik at den får plass på A4- eller Letter-papir](#)
- [Kopiere et dokument i Legal-størrelse på Letter-papir](#)
- [Justere lyshet og mørkhet på kopien](#)
- [Forbedre lyse områder på kopien](#)
- [Sortere en kopieringsjobb](#)
- [Bruke margforskyvning på en kopieringsjobb](#)
- [Tosidige kopieringsjobber](#)
- [Avbryte en kopieringsjobb](#)

Lage kopier

Du kan lage kvalitetskopier fra enhetens kontrollpanel.

 **Merk** Hvis du skal lage en kopi på en HP Officejet 6500 (E709d) eller HP Officejet 6500 (E709r), må HP All-in-One være koblet til en datamaskin, datamaskinen må være påslått og du må være pålogget. Programvaren må være installert og kjøre. **HP Digital Imaging Monitor** på oppgavelinjen i Windows må også være installert og alltid slått på. Hvis programvaren er installert på en Macintosh-datamaskin, vil den alltid være tilgjengelig når du slår på datamaskinen.

Se [Finne enhetens modellnummer](#) for å finne ut hvilken modell du har.

Slik lager du en kopi

1. Kontroller at det er lagt papir i innskuffen.
2. Plasser originalen med forsiden ned på skannerglasset, eller legg originaler i den automatiske dokumentmateren. Du finner mer informasjon i [Legge i originaler](#).
3. Gjør ett av følgende:
 - Trykk på **START KOPIERING Svart** eller **START PC COPY Svart** for å starte en kopieringsjobb i svart/hvitt.
 - Trykk på **START KOPIERING Farge** eller **START PC COPY Farge** for å starte en kopieringsjobb i farger.



Merk Hvis du har en fargeoriginal, vil **START KOPIERING Svart** eller **START PC COPY Svart** lage en svart/hvitt-kopi av fargeoriginalen, mens **START KOPIERING Farge** eller **START PC COPY Farge** lager en fullfargekopi av fargeoriginalen.

Merk Hvis du bruker en Macintosh-datamaskin, ser du på datamaskinen for å finne en forhåndsvisning av kopien. Hvis det er nødvendig, kan du redigere forhåndsvisningsbildet. Klikk deretter på **Accept** (Godta) og skriv ut kopiene.

Endre kopieringsinnstillingene

Du kan tilpasse kopieringsinnstillingene til å håndtere nesten alle oppgaver.

Når du endrer kopieringsinnstillinger, gjelder endringene bare for gjeldende jobb. Du må sette endringene som standardverdier hvis du vil at de skal gjelde for alle fremtidige kopijobber.

Slik lagrer du gjeldende innstillinger som standardverdier for fremtidige jobber


1. Trykk på **Kopier** og gjør eventuelle nødvendige endringer i innstillingene på menyene.
2. Trykk på **Kopier**, og trykk deretter på piltastene til **Angi ny standard** vises.
3. Trykk på piltastene for å velge **Ja**, og trykk deretter på **OK**.


Angi antall eksemplarer

Du kan angi antallet kopier du ønsker å skrive ut, med alternativet **Antall kopier** på enhetens kontrollpanel.

Slik angir du antall kopier fra enhetens kontrollpanel

1. Kontroller at det er lagt papir i innskuffen.
2. Plasser originalen med forsiden ned på skannerglasset, eller legg originaler i den automatiske dokumentmateren. Du finner mer informasjon i [Legge i originaler](#).
3. Trykk på **Kopier** gjentatte ganger til **Antall kopier** vises. –eller- Trykk på **Antall kopier**.


4. Trykk på  eller bruk nummertastene til å angi antallet kopier opptil det maksimale antallet.

 **Tips** Hvis du holder nede en av pilknappene, endres antall kopier med fem om gangen slik at det blir enklere å angi et stort antall kopier.


5. Trykk på **START KOPIERING Svart** eller **START PC COPY Svart**, eller trykk på **START KOPIERING Farge** eller **START PC COPY Farge**.

Angi kopipapirformatet

Du kan angi papirstørrelsen på enheten. Papirstørrelsen du velger, bør tilsvare størrelsen i innskuffen.


 **Merk** Hvis du bruker en HP Officejet 6500 (E709d) eller HP Officejet 6500 (E709r), er ikke denne innstillingen tilgjengelig. Se [Finne enhetens modellnummer](#) for å finne ut hvilken modell du har.

Slik angir du papirstørrelsen fra enhetens kontrollpanel


1. Trykk på **Kopier** gjentatte ganger til **Kopipapirstr.** vises.
2. Trykk på  til den aktuelle papirstørrelsen vises, og trykk deretter på **OK**.
3. Trykk på **START KOPIERING Svart** eller **START KOPIERING Farge**.

Angi kopipapirtype


Du kan angi papirtypen på enheten.

 **Merk** Hvis du bruker en HP Officejet 6500 (E709d) eller HP Officejet 6500 (E709r), er ikke denne innstillingen tilgjengelig. Se [Finne enhetens modellnummer](#) for å finne ut hvilken modell du har.

Slik angir du papirtypen for kopier fra enhetens kontrollpanel

1. Trykk på **Kopier** gjentatte ganger til **Papirtype** vises.
2. Trykk på  til den aktuelle papirtypen vises, og trykk deretter på **OK**.
3. Trykk på **START KOPIERING Svart** eller **START KOPIERING Farge**.


Se den følgende tabellen for å avgjøre hvilken papirtypeinnstilling du skal velge, basert på papiret som er lagt inn i innskuffen.

 **Merk** Hvis en papirtype ikke støttes for en valgt papirstørrelse, vil ikke papirtypen vises i listen. Endre papirstørrelsen for å oppdatere listen over papirtyper.

Endre kopieringshastighet eller -kvalitet


Enheten har tre alternativer som påvirker kopieringshastigheten og -kvaliteten:

- **Best** (3 stjerner) gir den høyeste kvaliteten for alle papirtyper og fjerner stripeeffekten som noen ganger vises i helfargede områder. **Best** kopierer langsommere enn de andre kvalitetsinnstillingene.
- **Normal** (2 stjerner) gir resultater av høy kvalitet og er den anbefalte innstillingen for de fleste kopijobber. **Normal** kopierer raskere enn **Best** og er standardinnstillingen.
- **Rask** (1 stjerne) kopierer raskere enn **Normal**-innstillingen. Kvaliteten på tekst er lik den du får ved **Normal**-innstillingen, men grafikk kan ha dårligere kvalitet. **Rask**-innstillingen bruker mindre blekk og gir blekkpatronene lengre levetid.

 **Merk** Hvis du bruker en HP Officejet 6500 (E709d) eller HP Officejet 6500 (E709r), er ikke denne innstillingen tilgjengelig. Se [Finne enhetens modellnummer](#) for å finne ut hvilken modell du har.

Slik endrer du innstillingen for kopikvalitet fra enhetens kontrollpanel


1. Kontroller at det er lagt papir i innskuffen.
2. Plasser originalen med forsiden ned på glasset, eller legg originaler i den automatiske dokumentmateren.
3. I området Kopiere trykker du på **Kvalitet** til riktig kvalitetsinnstilling er merket.
4. Trykk på **START KOPIERING Svart** eller **START KOPIERING Farge**.


 **Merk** På noen modeller vil enheten kopiere med kamsimal kvalitet når du velger Best kvalitet og angir papirtypen til fotopapir.

Endre størrelse på en original slik at den får plass på A4- eller Letter-papir


Hvis bildet eller teksten på originalen fyller hele arket uten noen marger, bruker du funksjonen **Tilpass til siden** eller **Full side 91 %** til å forminske originalen for å unngå at tekst eller bilder kuttes av i kantene på arket.



 **Merk** Hvis du bruker en HP Officejet 6500 (E709d) eller HP Officejet 6500 (E709r), er ikke denne innstillingen tilgjengelig. Se [Finne enhetens modellnummer](#) for å finne ut hvilken modell du har.

 **Tips** Du kan også bruke **Tilpass til siden** til å forstørre et lite foto slik at det passer i utskriftsområdet på en side med full størrelse. For at dette skal kunne gjøres uten at proporsjonene for originalen endres eller kantene beskjæres, kan det hende at enheten etterlater hvite områder med ulik størrelse langs kantene på papiret.

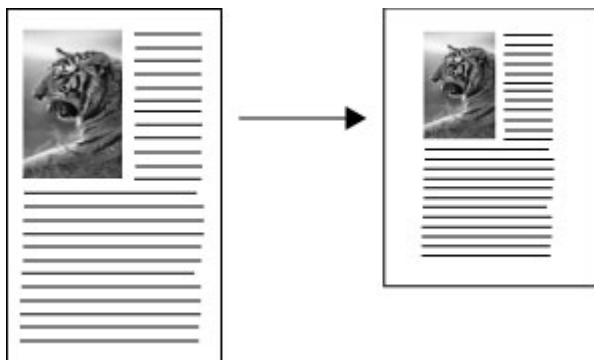
Slik endrer du størrelse på et dokument fra enhetens kontrollpanel

1. Kontroller at det er lagt papir i innskuffen.
2. Plasser originalen med forsiden ned på skannerglasset, eller legg originaler i den automatiske dokumentmateren.
3. Trykk på **Kopier** til **Forminsk/forstørr** vises.
4. Trykk på  til **Full side 91 %** vises, og trykk deretter på **OK**.
5. Trykk på **START KOPIERING Svart** eller **START PC COPY Svart**, eller **START KOPIERING Farge** eller **START PC COPY Farge**.


Kopiere et dokument i Legal-størrelse på Letter-papir

Med innstillingen **Legal > Ltr 72%** kan du forminske en kopi av et dokument i Legal-størrelse til en størrelse som passer på Letter-papir.

 **Merk** Det kan hende at prosenten **Legal > Ltr 72%** i eksemplet, ikke tilsvarer prosenten som vises på skjermen.




Kopiere et dokument i Legal-størrelse på Letter-papir



1. Kontroller at det er lagt papir i innskuffen.
2. Legg originalene i den automatiske dokumentmateren.
3. Trykk på **Kopier** til **Forminsk/forstørr** vises.
4. Trykk på  til **Legal > Ltr 72%** vises, og trykk deretter på **OK**.
5. Trykk på **START KOPIERING Svart** eller **START PC COPY Svart**, eller **START KOPIERING Farge** eller **START PC COPY Farge**.

Justere lyshet og mørkhet på kopien

Du kan bruke alternativet **Lysere/mørkere** for å justere kontrasten til kopiene du lager.

 **Merk** Hvis du bruker en HP Officejet 6500 (E709d) eller HP Officejet 6500 (E709r), er ikke denne innstillingen tilgjengelig. Se [Finne enhetens modellnummer](#) for å finne ut hvilken modell du har.


Slik justerer du kopikontrasten fra enhetens kontrollpanel

1. Kontroller at det er lagt papir i innskuffen.
2. Plasser originalen med forsiden ned på skannerglasset, eller legg originaler i den automatiske dokumentmateren.
3. Trykk på **Kopier** gjentatte ganger til **Lysere/mørkere** vises.
4. Gjør ett av følgende:
 - Trykk på  for å gjøre kopien mørkere.
 - Trykk på  for å gjøre kopien lysere.
5. Trykk på **START KOPIERING Svart** eller **START KOPIERING Farge**.


Forbedre lyse områder på kopien

Du kan bruke **Foto**-forbedringer til å forbedre lyse farger som ellers kan se hvite ut. Du kan også bruke **Foto**-forbedringer for å fjerne eller redusere noe av følgende som kan skje når du kopierer med **Tekst**-forbedringer:


- Løse røffe fargepunkter omgir teksten i kopiene
- Store, svarte skrifttyper ser utflytende ut (ujevne)
- Tynne, fargelagte objekter eller linjer inneholder svarte partier
- Vannrette kornete eller hvite striper vises i lyse til mellomgrå områder

 **Merk** Hvis du bruker en HP Officejet 6500 (E709d) eller HP Officejet 6500 (E709r), er ikke denne innstillingen tilgjengelig. Se [Finne enhetens modellnummer](#) for å finne ut hvilken modell du har.

Slik kopierer du et overeksponert bilde fra enhetens kontrollpanel


1. Kontroller at det er lagt papir i innskuffen.
2. Plasser originalen med forsiden ned på skannerglasset. Plasser originalen med forsiden ned på skannerglasset, eller legg originaler i den automatiske dokumentmateren.
3. Trykk på **Kopier** gjentatte ganger til **Forbedringer** vises.
4. Trykk på  til **Foto**-innstillingen vises, og trykk deretter på **OK**.
5. Trykk på **START KOPIERING Farge**.

Sortere en kopieringsjobb

 **Merk** Sortering av tilgjengelig bare på enkelte modeller.


Merk Hvis du bruker en HP Officejet 6500 (E709d) eller HP Officejet 6500 (E709r), er ikke denne innstillingen tilgjengelig. Se [Finne enhetens modellnummer](#) for å finne ut hvilken modell du har.

Sortering lar deg lage sett med kopier i samme rekkefølge som de skannes inn i den automatiske dokumentmateren (ADM). Alle kopier skannes inn i enhetens minne før de skrives ut.

 **Merk** Maksimalt antall sider som kan skannes og sorteres, varierer etter modell. Hvis dokumentet ditt er for stort, deler du det opp i flere jobber.


Merk Hvis papirstørrelsen settes til Auto, vil kopipapirstørrelsen være Letter- eller A4-størrelse, avhengig av hvilken lokasjon som er angitt i kontrollpanelet. Hvis du ikke bruker papir i Letter- eller A4-størrelse, må du endre innstillingen for papirstørrelse manuelt. Hvis papirtypen settes til Auto, vil kopipapirtypen være Vanlig. Hvis du ikke ønsker Vanlig papir, må du endre innstillingen for papirtype manuelt.

Slik sorterer du kopier fra kontrollpanelet

1. Legg originaler i dokumentmateren. Du finner mer informasjon i [Legge i originaler](#).
2. Trykk på **Kopier** gjentatte ganger til **Sorter** vises.
3. Trykk på  til **På**-innstillingen vises, og trykk deretter på **OK**.


Bruke margforskyvning på en kopieringsjobb

Med margforskyvning kan du forskyve kopibildet på den utskrevne siden slik at du kan bruke innbinding eller stanse ut 3 hull. Bildet forskyves mot høyre med 3/8 tomme.

 **Merk** Bildet kan bli kuttet av på høyre side fordi funksjonen for margforskyvning ikke skalerer ned bildet.

Merk Hvis du bruker en HP Officejet 6500 (E709d) eller HP Officejet 6500 (E709r), er ikke denne innstillingen tilgjengelig. Se [Finne enhetens modellnummer](#) for å finne ut hvilken modell du har.


Slik bruker du margforskyvning fra kontrollpanelet

1. Plasser originalen med forsiden ned på skannerglasset, eller legg originaler i den automatiske dokumentmateren. Du finner mer informasjon i [Legge i originaler](#).
2. Trykk på **Kopier** gjentatte ganger til **Margforskyvning** vises.
3. Trykk på  til **På**-innstillingen vises, og trykk deretter på **OK**.

Tosidige kopieringsjobber

 **Merk** Tosidig kopiering er tilgjengelig bare på enkelte modeller. Hvis tosidig kopiering ikke er tilgjengelig, vises ikke dette alternativet.


Med tosidig kopiering kan du skrive ut kopier på begge sider av papirarket. Det kan gjøres via planskanneren eller dokumentmateren.

 **Merk** Hvis du kopierer fra planskanneren, vil skjermen vise en melding når du skal legge på den andre siden.

Tosidig kopiering støttes ikke for små papirstørrelser.

Merk Hvis du bruker en HP Officejet 6500 (E709d) eller HP Officejet 6500 (E709r), er ikke denne innstillingen tilgjengelig. Se [Finne enhetens modellnummer](#) for å finne ut hvilken modell du har.

Slik lager du tosidige kopier fra kontrollpanelet

1. Plasser originalen med forsiden ned på skannerglasset, eller legg originaler i den automatiske dokumentmateren. Du finner mer informasjon i [Legge i originaler](#).
2. Trykk på **Kopier** gjentatte ganger til **Tosidig** vises.
3. Trykk på  for å velge **1-sidig** eller **2-sidig**, og trykk deretter på **OK**.

Avbryte en kopieringsjobb

Trykk på **Avbryt** på enhetens kontrollpanel for å stanse kopieringen.

8 Konfigurasjon og administrasjon

Denne delen er ment for administratoren eller personen som har ansvaret for å administrere enheten. Denne delen inneholder informasjon om følgende emner:

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Administrere enheten](#)
- [Bruke administrasjonsverktøy for enhet](#)
- [Forstå skriverstatussiden](#)
- [Forstå nettverkskonfigurasjonssiden](#)
- [Konfigurere nettverksalternativer](#)
- [Sette opp enheten for faksing](#)
- [Konfigurere enheten \(Windows\)](#)
- [Konfigurere enheten \(Mac OS X\)](#)
- [Konfigurere enheten for trådløs kommunikasjon \(bare enkelte modeller\)](#)
- [Avinstallere programvaren og installere den på nytt](#)

Administrere enheten

Følgende vanlige verktøy kan brukes til å administrere enheten. Hvis du vil ha informasjon om tilgang til og bruk av disse verktøyene, kan du se [Bruke administrasjonsverktøy for enhet](#).

 **Merk** Spesifikke prosedyrer kan omfatte andre metoder.

Windows

- Enhetens kontrollpanel
- Skriverdriver
- Verktøykasse
- Nettverksverktøykasse
- Innebygd webserver

Mac OS X

- Enhetens kontrollpanel
- HP Device Manager (HP Enhetsbehandling)
- HP Skriververktøy
- Innebygd webserver

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Overvåke enheten](#)
- [Administrere enheten](#)

Overvåke enheten

Denne delen inneholder instruksjoner for overvåking av enheten.

Bruk dette verktøyet...	til å innhente følgende informasjon...
Enhetens kontrollpanel	Få informasjon om statusen for jobber som behandles, driftsstatusen for enheten og statusen for blekkpatronene.
Innebygd webserver	<ul style="list-style-type: none">• Skriverstatusinformasjon: Klikk på kategorien Informasjon, og klikk på et valg i den venstre ruten.• Samlet forbruk av blekk og papir: Klikk på kategorien Informasjon, og klikk på Rapport om forbruk i den venstre ruten.
Verktøykasse (Windows)	Blekkpatroninformasjon: Klikk på kategorien Beregnete blekknivåer for å vise informasjon om blekknivået, deretter blar du for å vise knappen Patrondetaljer . Klikk på Patrondetaljer -knappen for å vise informasjon om nye blekkpatroner og utløpsdatoer.*
Nettverksverktøykasse	Vise nettverksinnstillinger. Klikk på kategorien Nettverksinnstillinger fra verktøykassen.
HP Printer Utility (Mac OS X)	Informasjon om blekkpatron: Åpne panelet Information and Support (Informasjon og kundestøtte), og klikk på Supplies Status (Rekvisitastatus).*
HP Løsningssenter	Viser gjeldende status for enheten.

* Varsler og indikatorer om blekknivå viser bare anslag for planleggingsformål. Når du ser et varsel om lite blekk, bør du ha en ny patron tilgjengelig for å unngå mulige utskriftsforsinkelser. Du trenger ikke å bytte ut blekkpatronen før utskriftskvaliteten blir uakseptabel.

Administrere enheten

Denne delen inneholder informasjon om administrasjon av enheten og endring av innstillingene.

Bruk dette verktøyet...	til å gjøre følgende...
Enhetens kontrollpanel	<ul style="list-style-type: none">• Språk og land/region: Trykk på Oppsett, og åpne deretter Innstillinger-menyen. Hvis du ikke ser ditt land/din region, trykker du på 99 for å finne ditt land/din region i listen.• Enhetens kontrollpanelvolum: Trykk på Oppsett, og åpne deretter Innstillinger-menyen.• Faksllydvolum: Trykk på Oppsett, og velg deretter Faksllydvolum.• Automatisk rapportutskrift: Trykk på Oppsett, og åpne deretter menyen Avanserte faksinnstillinger.

(forts.)

Bruk dette verktøyet...	til å gjøre følgende...
	<ul style="list-style-type: none"> • Angi oppringingstypen: Trykk på Oppsett, og åpne deretter menyen Grunnleggende faksinnstillinger. • Angi alternativer for å ringe på nytt: Trykk på Oppsett, og åpne deretter menyen Avanserte faksinnstillinger. • Angi dato og klokkeslett: Trykk på Oppsett, trykk på Verktøy, og trykk deretter på Dato og klokkeslett.
Innebygd webserver	<ul style="list-style-type: none"> • Angi passord for innebygd webserver: Klikk på kategorien Innstillinger, og klikk deretter på Sikkerhet i venstre rute. • Utføre vedlikeholdsoppgaver for enhet: Klikk på kategorien Innstillinger, og klikk deretter på Enhets tjenester i venstre rute. • Språk eller land/region: Klikk på kategorien Innstillinger, og klikk deretter på Internasjonal i venstre rute. • Konfigurere nettverksinnstillinger: Klikk på kategorien Nettverk, og klikk deretter på et alternativ i venstre rute. • Bestille rekvisita: Klikk på Bestill rekvisita-knappen i hvilken som helst kategori, og følg deretter instruksjonene på skjermen. • Støtte: Klikk på Støtte-knappen i hvilken som helst kategori, og velg deretter et støttealternativ. • Angi dato og klokkeslett: Klikk på kategorien Innstillinger, klikk på Dato og klokkeslett i den venstre ruten, skriv de nødvendige verdiene i feltene og klikk på Bruk.
Verktøykasse (Windows)	<ul style="list-style-type: none"> • Utføre vedlikeholdsoppgaver for enhet: Klikk på kategorien Tjenester. • Konfigurere nettverksinnstillinger: Klikk på kategorien Nettverk, og klikk deretter på en knapp for å starte Nettverksverktøykasse.
Nettverksverktøykasse	<p>Vise og endre nettverksinnstillinger. Klikk på kategorien Nettverksinnstillinger fra verktøykassen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Endre innstillinger: Klikk på Endre innstillinger-knappen. • Kjøre nettverksdiagnostikk (for å kontrollere nettverkskrivertilkoblingen): <ul style="list-style-type: none"> ◦ Hvis skriveren ikke er koblet til, klikker du på Endre innstillinger og deretter på Kjør nettverksdiagnostikk. ◦ Hvis skriveren er koblet til, klikker du på Verktøy når verktøykassen åpnes, og deretter på Kjør nettverksdiagnostikk. • Endre skriverens IP-adresse: I kategorien Nettverksinnstillinger klikker du på kategorien Kablet eller Trådløst, avhengig av tilkoblingen, redigerer IP-innstillinger og klikker på OK.

(forts.)

Bruk dette verktøyet...	til å gjøre følgende...
	<ul style="list-style-type: none">• Endre skriverens DNS-innstilling: I kategorien Nettverksinnstillinger klikker du på kategorien Kablet eller Trådløst, avhengig av tilkoblingen, redigerer DNS-innstillinger og klikker på OK.• Skrive ut testrapport for trådløst nettverk: I kategorien Nettverksinnstillinger klikker du på Verktøy og deretter på Skriv ut test av trådløst nettverk.
HP Printer Utility (Mac OS X)	Utføre vedlikeholdsoppgaver for enhet: Åpne panelet Information and Support (Informasjon og kundestøtte), og klikk deretter på alternativet for oppgaven du vil utføre.


Bruke administrasjonsverktøy for enhet

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Verktøy-kasse \(Windows\)](#)
- [Bruke HP Løsningssenter \(Windows\)](#)
- [Innebygd webserver](#)
- [HP Printer Utility \(Mac OS X\)](#)
- [Bruke HP Device Manager \(Mac OS X\)](#)

Verktøy-kasse (Windows)

Verktøykassen gir vedlikeholdsinformasjon om enheten.

 **Merk** Verktøykassen kan installeres fra opstarts-CD-en ved å velge fullstendig installasjon hvis datamaskinen oppfyller systemkravene.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Åpne Verktøykasse](#)
- [Verktøykassekategorier](#)
- [Nettverksverktøykasse](#)

Åpne Verktøykasse

- Fra HP Løsningssenter klikker du på **Innstillinger**-menyen, velger **Utskriftsinstillinger** og klikker deretter på **Skriververktøykasse**.
- Høyreklikk på HP Digital Imaging Monitor på oppgavelinjen, velg **Navn på skrivermodell**, og klikk deretter på **Vis skriververktøykasse**.
- Fra skriverinnstillingene klikker du på kategorien **Funksjoner** og deretter på **Skrivertjenester**.

Verktøykassekategorier

Verktøykasse inneholder følgende kategorier:

Kategorier	Innhold
Beregnete blekknivåer	<ul style="list-style-type: none"> • Informasjon om blekknivå: Viser anslått blekknivå for alle blekkpatroner. Merk Varsler og indikatorer om blekknivå viser bare anslag for planleggingsformål. Når du ser et varsel om lite blekk, bør du ha en ny patron tilgjengelig for å unngå mulige utskriftsforsinkelser. Du trenger ikke å bytte ut blekkpatronen før utskriftskvaliteten blir uakseptabel. • Kjøp elektronisk: Gir tilgang til et nettsted der du kan bestille skriverrekvisita for enheten elektronisk. • Bestill blekkpatron: Viser telefonnumre du kan ringe for å bestille rekvisita for enheten. Telefonnumre er ikke tilgjengelige for alle land/regioner. • Patrondetaljer: Viser bestillingsnumre for blekkpatronene som er installert.
Tjenester	<ul style="list-style-type: none"> • Skriv ut en statusrapport: Lar deg skrive ut Skriverstatus-siden for enheten. Denne siden inneholder informasjon om enheten og blekkpatronene. Du finner mer informasjon i Forstå skriverstatussiden. • Juster skrivehode: Leder deg gjennom justeringen av skrivehodet. Du finner mer informasjon i Juster skriveren. • Rens skrivehode: Leder deg gjennom rengjøring av skrivehodet. Du finner mer informasjon i Rengjør skrivehodet.
Nettverk Merk Nettverk-kategorien vises bare hvis enheten har en aktiv nettverks- eller trådløsforsbinding.	Nettverk-kategorien viser gjeldende nettverksinnstillinger. Klikk på Endre innstillinger... for å åpne nettverksverktøykasse og endre nettverksinnstillingene eller kjøre en diagnostikktest.

Nettverksverktøykasse

Nettverksverktøykassen lar deg vise og endre noen nettverksinnstillinger. Du kan endre IP-adressen, slå trådløs radio på eller av, utføre tester og skrive ut rapporter.

Slik åpner du nettverksverktøykassen

1. Åpne Verktøykasse
2. Klikk på kategorien **Nettverksinnstillinger**.
3. Klikk på **Endre innstillinger...**-knappen.

Kategorien Nettverksverktøykasse

1. **Generelt:** Viser skriverens gjeldende innstilling for nettverkstilkobling.
2. **Kablet**-innstillinger: Lar brukeren endre IP-innstillinger og DNS-server for en kablet tilkobling.
3. **Trådløst**-innstillinger (tilgjengelig bare hvis skriveren støtter trådløs tilkobling): Lar brukeren slå trådløs radio På eller Av, og endre IP-adressen eller DNS-server.
4. **Verktøy:**
 - a. **Kjør nettverksdiagnostikk** – for å løse problemer med nettverket
 - b. **Skriv ut test av trådløst nettverk** – bare for skrivere trådløsfunksjonalitet
 - c. **Vis oversikt over trådløse nettverk** – bare for skrivere trådløsfunksjonalitet
 - d. **Vis vanlige spørsmål for trådløse nettverk** – bare for skrivere trådløsfunksjonalitet

Bruke HP Løsningssenter (Windows)

På en Windows-datamaskin er HP Løsningssenter inngangspunktet for HP-programvaren. Bruk HP Løsningssenter til å endre utskriftsinnstillinger, bestille rekvisita og åpne elektronisk hjelp.

Funksjonene som er tilgjengelige i HP Løsningssenter, varierer etter hvilke enheter du har installert. HP Løsningssenter er konfigurert til å vise ikoner som er knyttet til den valgte enheten. Hvis den valgte enheten ikke har en bestemt funksjon, vises ikke ikonet for den aktuelle funksjonen i HP Løsningssenter.

Åpne Løsningssenter ved hjelp av en av disse metodene:

Dobbeltklikk på Løsningssenter-ikonet på skrivebordet.

- eller -

Dobbeltklikk på HP Digital Imaging Monitor-ikonet på oppgavelinjen.

Innebygd webserver

Når enheten er koblet til et nettverk, kan du bruke den innebygde webserveren til å vise statusinformasjon, endre innstillinger og administrere enheten fra datamaskinen.



Merk Hvis du vil ha en liste over systemkrav for den innebygde webserveren, se [Spesifikasjoner for innebygd webserver](#).

Noen innstillinger kan kreve et passord.


Du kan åpne og bruke den innebygde webserveren uten å være koblet til Internett. En del funksjoner vil imidlertid ikke være tilgjengelige.

Du kan motta en melding om at EWS er et ikke-klarert nettsted. Klikk gjennom denne meldingen for å åpne EWS.

Den innebygde webserveren (EWS) legger en svært liten tekstfil (informasjonskapsel) på harddisken når du bruker siden. Disse filene gjør at EWS gjenkjenner datamaskinen din neste gang du bruker den. Hvis du for eksempel har konfigurert EWS-språket, vil en informasjonskapsel hjelpe til med å huske hvilket språk du valgte, slik at sidene vises på det språket neste gang du åpner EWS. Noen informasjonskapsler slettes ved slutten av hver økt (som informasjonskapselen som lagrer valgt språk), mens andre (som

informasjonskapselen som lagrer kundespesifikke preferanser) lagres på datamaskinen til du sletter dem manuelt.

Du kan konfigurere nettleseren til å godta alle informasjonskapsler, eller til å varsle deg hver gang en informasjonskapsel tilbys slik at du kan avgjøre om du vil godta eller avvise for hver informasjonskapsel. Du kan også bruke nettleseren til å fjerne uønskede informasjonskapsler.

 **Merk** Avhengig av hvilken enhet du har, vil du deaktivere en eller flere av følgende funksjoner hvis du velger å deaktivere informasjonskapsler:

- Huske EWS-språkinnstillingen
- Automatisk oppdatere eksisterende side
- Starte der du sist forlot programmet (særlig nyttig når du bruker installeringsveivisere)
- Hindre at andre brukere endrer samme innstillinger mens du gjør endringer


Hvis du vil vite mer om hvordan du endrer innstillingene for personvern og informasjonskapsler og hvordan du viser eller sletter informasjonskapsler, kan du se dokumentasjonen til nettleseren.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Slik åpner du den innebygde webserveren](#)
- [Sider for innebygd webserver](#)

Slik åpner du den innebygde webserveren

Du kan åpne den innebygde webserveren på følgende måter:

 **Merk** Hvis du skal åpne den innebygde webserveren fra skriverdriveren (Windows) eller HP Printer Utility (Mac OS X), må enheten være i et nettverk og ha en IP-adresse.

- **Nettleser:** I en støttet nettleser på datamaskinen skriver du inn IP-adressen eller vertsnavnet som er tilordnet enheten.
Hvis IP-adressen for eksempel er 123.123.123.123, skriver du inn følgende adresse i nettleseren: `http://123.123.123.123`.
IP-adressen og vertsnavnet for enheten er oppført i trådløsstatusrapporten. Du finner mer informasjon i [Forstå nettverkskonfigurasjonssiden](#).
Når du har åpnet den innebygde webserveren, kan du opprette et bokmerke til den slik at du raskt kan åpne den senere.
- **Windows-oppgavelinje:** Høyreklikk på ikonet HP Digital Imaging Monitor, pek på enheten du vil vise, og klikk på **Nettverksinnstillinger (EWS)**.
- **Windows Vista:** Høyreklikk på skriverikonet og velg **Webside for enhet**.
- **HP Printer Utility (Mac OS X):** På panelet **Printer Settings** (Skriverinnstillinger) klikker du på **Additional Settings** (Tilleggsinnstillinger) og deretter på knappen **Open Embedded Web Server** (Åpne innebygd webserver).

Sider for innebygd webserver

Den innebygde webserveren inneholder sider du kan bruke til å vise produktinformasjon og endre enhetsinnstillinger. Sidene inneholder også koblinger til andre elektroniske tjenester.

Sider/knapper	Innhold
Informasjonsside	Viser statusinformasjon om enheten, blekknivået og forbruket, og en logg over enhetshendelser (for eksempel feil).
Innstillingsside	Viser innstillingene som er konfigurert for enheten, og gir deg mulighet til å endre disse. Du kan også lagre innstillingene og gjenopprette dem hvis enheten mister innstillingene.
Nettverksside	Viser nettverksstatusen og nettverksinnstillingene som er konfigurert for enheten. Disse sidene vises bare hvis enheten er koblet til et nettverk. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se Konfigurere nettverksalternativer .
Støtte- og Bestill rekvisita-knappene	Kundestøtte gir forskjellige kundestøttetjenester. Bestill rekvisita kobler deg til elektronisk bestilling av rekvisita.

HP Printer Utility (Mac OS X)

HP Printer Utility inneholder verktøy for konfigurering av utskriftsinnstillinger, kalibrering av enheten, elektronisk bestilling av rekvisita og søk etter støtteinformasjon på Internett.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Åpne HP Printer Utility](#)
- [HP Printer Utility-panelet](#)

Åpne HP Printer Utility

Slik åpner du HP-skriververktøyet fra HP Device Manager

1. Klikk på HP Device Manager-ikonet i Dock.



Merk Hvis ikonet ikke vises i Dock, klikker du på Spotlight-ikonet til høyre på menylinjen, skriver `HP Device Manager` i boksen og klikker på **HP Device Manager**-oppføringen.

2. Velg **Maintain Printer** (Skrivervedlikehold) fra menyen **Information and Settings** (Informasjon og innstillinger).
3. Velg HP-enheten, og klikk deretter på **Select** (Velg).

HP Printer Utility-paneler

Panel for Informasjon og kundestøtte

- **Supplies Status (Rekvisitastatus):** Viser informasjonen om installerte blekkpatroner.
- **Enhetsinformasjon:** Viser informasjon om modellen og serienummeret. Denne siden inneholder informasjon om enheten og rekvisita.
- **Clean (Rengjør):** Leder deg gjennom rengjøring av skrivehodet.
- **Align (Juster):** Leder deg gjennom justeringen av skrivehodet.
- **HPs kundestøtte:** Få tilgang til HPs nettsted, der du kan finne kundestøtte for enheten, registrere enheten og finne informasjon om retur og resirkulering av brukte utskriftsrekvisita.

Bruke HP Device Manager (Mac OS X)

Slik åpner du HP Device Manager på en Macintosh-datamaskin

1. Klikk på HP Device Manager-ikonet i Dock.



Merk Hvis ikonet ikke vises i Dock, klikker du på Spotlight-ikonet til høyre på menylinjen, skriver HP Device Manager i boksen og klikker på **HP Device Manager**-oppføringen.

2. Velg enheten på menyen **Devices** (Enheter).

Herfra kan du se etter programvareoppdateringer, konfigurere flere programvarevalg og utføre vedlikeholdsprosedyrer som å sjekke blekknivåene i blekkpatronene.



Merk På en Macintosh-datamaskin vil funksjonene som er tilgjengelige i HP Device Manager, variere i henhold til enheten som er valgt.

Advarsler og indikatorer for blekknivåer gir bare omtrentlige verdier for planleggingsformål. Når du får et varsel om lite blekk, bør du ha nye blekkpatroner tilgjengelig for å unngå mulige utskriftsforsinkelser. Du trenger ikke å bytte ut blekkpatroner før utskriftskvaliteten blir uakseptabel.



Tips Når HP Device Manager er åpnet, kan du bruke menysnarveiene i Dock ved å merke og holde museknappen over HP Device Manager-ikonet i Dock.

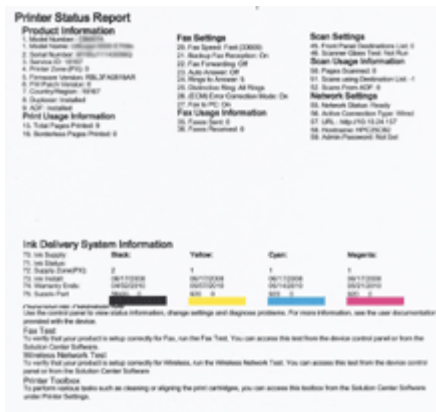
Forstå skriverstatussiden

Bruk skriverstatussiden

- til å vise gjeldende enhetsinformasjon og blekkpatronstatus
- som hjelp til å løse problemer

Skriverstatussiden inneholder også en logg over nylige hendelser.

Hvis du trenger å ringe til HPs kundesøtte, er det ofte nyttig å skrive ut skriverstatussiden før du ringer.



- **Skriverinformasjon:** Viser informasjon om enheten (som produktnavn, modellnummer, serienummer og fastvareversjon), tilbehør som er installert (som dupleksenhet) og antall sider som er skrevet ut fra papirskuffene og tilbehøret.
- **Blekkpatronstatus:** Viser de beregnede blekknivåene (representert i grafisk format som målere) og delenumrene og utløpsdatoene for blekkpatronene.

Slik skriver du ut skriverstatussiden

- **Enhets kontrollpanel:** Trykk på **Oppsett**, velg **Skriv rapport**, velg **Skriverstatus** og trykk på **OK**.
- **Verktøykasse (Windows):** Klikk på kategorien **Tjenester**, og klikk deretter på **Skriv ut konfigurasjonsside**.
- **HP Printer Utility (Mac OS X):** Klikk på **Enhetsinformasjon** på panelet **Informasjon** og **støtte**, og klikk deretter på **Skriv ut konfigurasjonsside**.

Forstå nettverkskonfigurasjonssiden

Hvis enheten er koblet til et nettverk, kan du skrive ut en nettverkskonfigurasjonsside for å vise nettverksinnstillingene for enheten. Du kan bruke nettverkskonfigurasjonssiden til

feilsøking hvis det oppstår problemer med nettverkstilkoblingen. Hvis du må ringe til HP, er det ofte nyttig å skrive ut siden før du ringer.



Nettverkskonfigurasjonsside

- 1. Generell informasjon:** Viser informasjon om gjeldende status og den aktive tilkoblingstypen for nettverket, og annen informasjon, for eksempel URL-adressen for den innebygde webserveren.
- 2. 802.3 Kablet:** Viser informasjon om det aktive kablede nettverket, for eksempel IP-adresse, nettverksmaske, standard gateway, og maskinvareadressen til enheten.
- 3. 802.11 Trådløst:** Viser informasjon om den aktive trådløse nettverkstilkoblingen, for eksempel IP-adresse, kommunikasjonsmodus, nettverksnavn, godkjenningstype og signalstyrke.
- 4. mDNS:** Viser informasjon om den aktive mDNS-tilkoblingen (Multicast Domain Name System). mDNS brukes vanligvis til IP-adresse- og navneløsning i små nettverk (via UDP-port 5353) der en vanlig DNS-server ikke brukes.
- 5. SLP:** Viser informasjon om den gjeldende SLP-tilkoblingen (Service Location Protocol). SLP brukes av programmer for nettverksadministrasjon av enheten. Enheten støtter SNMPv1-protokollen i IP-nettverk.

Slik skriver du ut nettverkskonfigurasjonssiden fra enhetens kontrollpanel

Trykk på **Oppsett**-knappen, velg **Nettverksoppsett**, velg **Skriv ut konfigureringside for nettverk** og trykk på **OK**.

Denne delen inneholder følgende emner:

Konfigurere nettverksalternativer

Du kan administrere nettverksinnstillingene for enheten via kontrollpanelet på enheten, slik det er forklart i neste avsnitt. Flere avanserte innstillinger er tilgjengelig i den innebygde webserveren, som er et konfigurerings- og statusverktøy som du får tilgang til fra nettleseren ved å bruke en eksisterende nettverksforbindelse til enheten. Du finner mer informasjon i [Innebygde webserver](#).

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Endre grunnleggende nettverksinnstillinger](#)
- [Endre avanserte nettverksinnstillinger](#)

Endre grunnleggende nettverksinnstillinger

Med alternativene i kontrollpanelet kan du konfigurere og administrere en trådløs forbindelse og utføre en rekke nettverksadministrasjonsoppgaver. Disse omfatter å vise nettverksinnstillinger, gjenopprette standardverdier, slå trådløse radiobølger på og av og endre nettverksinnstillingene.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Vise og skrive ut nettverksinnstillinger](#)
- [Slå trådløs radio på og av \(bare enkelte modeller\)](#)

Vise og skrive ut nettverksinnstillinger

Du kan vise et sammendrag av nettverksinnstillingene på enhetens kontrollpanel eller i Nettverksverktøykasse. Du kan skrive ut en mer detaljert nettverkskonfigurasjonsside. Nettverkskonfigurasjonssiden inneholder alle viktige nettverksinnstillinger, som IP-adresse, linjehastighet, DNS og mDNS. Hvis du vil vite mer om nettverksinnstillingene, kan du se [Forstå nettverkskonfigurasjonssiden](#).

1. Trykk på **Oppsett**.
2. Trykk på piltastene til **Skriv rapport** er merket, og trykk deretter på **OK**.
3. Trykk på piltastene til **Nettverksinnstillinger** er merket, og trykk deretter på **OK**.

Slå trådløs radio på og av (bare enkelte modeller)

Den trådløse radioen er på som standard, som angitt av den blå lampen på fronten av enheten. For å være tilkoblet et trådløst nettverk må radioen være slått på. Men hvis enheten er koblet til et kablet nettverk eller du bare har en USB-tilkobling, er ikke radioen i bruk. I så fall vil du kanskje slå radioen av.

1. Trykk på **Oppsett**.
2. Trykk på piltastene til **Nettverk** er merket, og trykk deretter på **OK**.
3. Velg **Trådløs radio**, og velg **Ja** for å slå radioen på eller **Nei** for å slå radioen av.

Endre avanserte nettverksinnstillinger

De avanserte nettverksinnstillingene er der av praktiske årsaker. Hvis du imidlertid ikke er en avansert bruker, bør du ikke endre noen av disse innstillingene. De avanserte innstillingene inkluderer **Koblingshastighet**, **IP-innstillinger** og **Standard gateway**.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Angi koblingshastighet](#)
- [Slik viser du IP-innstillinger](#)
- [Slik endrer du IP-innstillinger](#)

Angi koblingshastighet

Du kan endre hastigheten som data overføres med i nettverket. Standardverdien er **Automatisk**.

1. Trykk på **Oppsett**.
2. Trykk på piltastene til **Nettverk** er merket, og trykk deretter på **OK**.
3. Velg **Avansert oppsett** og deretter **Koblingshastighet**.
4. Trykk på tallet ved siden av koblingshastigheten som er riktig for din nettverksmaskinvare:
 - 1. **Automatisk**
 - 2. **10-Full**
 - 3. **10-Halv**
 - 4. **100-Full**
 - 5. **100-Halv**

Slik viser du IP-innstillinger

Slik viser du IP-adressen til enheten:

- Skriv ut nettverkskonfigurasjonssiden. Du finner mer informasjon i [Forstå nettverkskonfigurasjonssiden](#).
- Du kan også åpne Nettverksverktøykasse (Windows), klikke på kategorien **Nettverksinnstillinger**, klikke på kategorien **Kablet** eller **Trådløst** (avhengig av gjeldende tilkobling) og så klikke på **IP-innstillinger**.

Slik endrer du IP-innstillinger

Standard IP-innstilling er **Automatisk**, som fastsetter IP-innstillingene automatisk. Hvis du imidlertid er en avansert bruker, ønsker du kanskje å endre IP-adresse, nettverksmaske eller standardgateway manuelt.


⚠ **Forsiktig** Vær forsiktig når du tildeler en IP-adresse manuelt. Hvis du angir en ugyldig IP-adresse under installasjonen, vil ikke nettverkskomponentene kunne koble til enheten.

1. Trykk på **Oppsett**.
2. Trykk på piltastene til **Nettverk** er merket, og trykk deretter på **OK**.
3. Velg **Avansert oppsett**, velg **IP-innstillinger** og deretter **Manuelle IP-innstillinger**.
4. Trykk på tallet ved siden av IP-innstillingen:
 - 1. **IP-adresse**
 - 2. **Nettverksmaske**
 - 3. **Standardgateway**
5. Angi endringene, og trykk deretter på **OK**.

Sette opp enheten for faksing

Når du har fullført alle trinnene i installasjonsveiledningen, bruker du instruksjonene i denne delen til å fullføre faksoppsettet. Behold installasjonsveiledningen for senere bruk.

I denne delen lærer du hvordan du konfigurerer enheten slik at faksing fungerer riktig med utstyr og tjenester du eventuelt har på samme telefonlinje.

 **Tips** Du kan også bruke Veiviser for faksoppsett (Windows) eller HP Fax Setup Utility (Mac OS X) for å få hjelp til å sette opp viktige faksinnstillinger som svarmodus og fakstopptekst. Du får tilgang til Veiviser for faksoppsett (Windows) eller HP Fax Setup Utility (Mac OS X) gjennom programvaren du installerte sammen med enheten. Når du har kjørt Veiviser for faksoppsett (Windows) eller HP Fax Setup Utility (Mac OS X), følger du prosedyrene i dette avsnittet for å fullføre faksoppsettet.


Denne delen inneholder følgende emner:

- [Konfigurere faksing \(parallele telefonsystemer\)](#)
- [Konfigurere seriell fakstype](#)

Konfigurere faksing (parallele telefonsystemer)


Før du begynner å konfigurere enheten for faksing, må du finne ut hvilket telefonsystem landet/regionen bruker. Instruksjonene for faksoppsett varierer, avhengig av om du har et serielt eller parallelt telefonsystem.

- Hvis du ikke ser ditt land/region i tabellen nedenfor, har du sannsynligvis et telefonsystem av serietype. I et serielt telefonsystem tillater ikke kontaktypen på delt telefonutstyr (modemer, telefoner og telefonsvarere) en fysisk tilkobling til 2-EXT-porten på enheten. I stedet må alt utstyr kobles til ved telefonvegguttaket.

 **Merk** I noen land/regioner som bruker serielle telefonsystemer, kan det hende at telefonledningen som fulgte med enheten, har en ekstra veggplugg. Dette gjør at du kan koble andre telekommunikasjonsenheter til samme telefonuttak som enheten.

Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

-
- Hvis ditt land eller din region er oppført i tabellen nedenfor, har du sannsynligvis et parallelltelefonsystem. I et parallelt telefonsystem kan du koble delt telefonutstyr til telefonlinjen ved hjelp av 2-EXT-porten på baksiden av enheten.

 **Merk** Hvis du har et parallelt telefonsystem, anbefaler HP at du bruker telefonledningen med 2 tråder som leveres sammen med enheten, til å koble den til telefonvegguttaket.

Tabell 8-1 Land/regioner med et parallelltelefonsystem

Argentina	Australia	Brasil
Canada	Chile	Kina
Colombia	Hellas	India
Indonesia	Irland	Japan
Korea	Latin-Amerika	Malaysia
Mexico	Filippinene	Polen

Land/regioner med et parallelltelefonsystem (forts.)

Portugal	Russland	Saudi-Arabia
Singapore	Spania	Taiwan
Thailand	USA	Venezuela
Vietnam		

Hvis du ikke er sikker på hvilken type telefonsystem du har (serie eller parallell), kan du kontakte telefonselskapet.

Denne delen inneholder følgende emner:


- [Velge riktig faksoppsett for hjemmet eller kontoret](#)
- [Alternativ A: Separat fakslinje \(uten mottak av taleanrop\)](#)
- [Alternativ B: Konfigurere enheten med DSL](#)
- [Alternativ C: Konfigurere enheten med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje](#)
- [Alternativ D: Fakse med tjeneste for spesifikt ringesignal på den samme linjen](#)
- [Alternativ E: Delt tale-/fakslinje](#)
- [Alternativ F: Delt tale- og fakslinje med talepost](#)
- [Alternativ G: Fakslinje delt med et datamaskinmodem \(uten mottak av taleanrop\)](#)
- [Alternativ H: Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem](#)
- [Alternativ I: Delt tale- og fakslinje med en telefonsvarer](#)
- [Alternativ J: Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem og en telefonsvarer](#)
- [Alternativ K: Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem og talepost](#)

Velge riktig faksoppsett for hjemmet eller kontoret

Når du skal sende faks, må du vite hvilken type utstyr og hvilke tjenester (om noen) som bruker samme telefonlinje som enheten. Dette er viktig fordi det kan hende du må koble noe av det utstyret du allerede har, direkte til enheten, og du må kanskje også endre noen faksinnstillinger før du kan fakse ordentlig.

1. Finn ut om telefonsystemet er serielt eller parallellt (se [Konfigurere faksing \(parallele telefonsystemer\)](#)).
 - a. Serielt telefonsystem — Se [Konfigurere seriell fakstype](#).
 - b. Parallellt telefonsystem — Gå til trinn 2.
2. Velg kombinasjonen av utstyr og tjenester som bruker samme linje som faksen.
 - DSL: En DSL-tjeneste (digital subscriber line) hos ditt telefonselskap. (Det kan hende at DSL kalles ADSL der du bor.)
 - PBX: En telefonsentral (PBX / Private Branch Exchange) eller et ISDN-system (Integrated Services Digital Network).
 - Tjeneste for spesifikt ringesignal: En tjeneste for spesifikt ringesignal gjennom telefonskapet gir flere telefonnumre ulike ringemønstre.
 - Taleanrop: Taleanrop mottas på samme telefonnummer som du bruker til faksoppringinger på enheten.

- Datamodem: Et datamaskinmodem er på samme telefonlinje som enheten. Hvis du svarer Ja på et av spørsmålene nedenfor, bruker du et datamodem:
 - Sender og mottar du fakser direkte til og fra dataprogrammer via en ekstern tilkobling?
 - Sender og mottar du e-postmeldinger på datamaskinen via en oppringt tilkobling?
 - Har du tilgang til Internett fra datamaskinen via en oppringt tilkobling?
 - Telefonsvarer: En telefonsvarer som svarer på taleanrop på samme telefonnummer du bruker til faksoppringinger på enheten.
 - Taleposttjeneste: Et talepostabonnement gjennom telefonselskapet på samme nummer du bruker til faksoppringinger på enheten.
3. Fra tabellen nedenfor velger du den kombinasjonen av utstyr og tjenester som gjelder for hjemmekontoret eller kontoret ditt. Slå deretter opp på anbefalt faksoppsett. Du finner trinnvise instruksjoner for hvert oppsettalternativ i avsnittene som følger.

 **Merk** Hvis hjemmekontor- eller kontoroppsettet ditt ikke er beskrevet i dette avsnittet, kan du sette opp enheten som om den var en vanlig analog telefon. Kontroller at du bruker telefonledningen som lå i esken når du kobler den ene enden i telefonuttaket i veggen og den andre i porten 1-LINE på baksiden av enheten. Hvis du bruker en annen telefonledning, kan du få problemer med å sende og motta fakser. Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Annet utstyr eller tjenester som deler fakslinjen							Anbefalt faksoppsett
DSL	PBX	Tjenester for spesifikt ringesignal	Taleanrop	Datamodem	Telefonsvarer	Taleposttjenester	
							Alternativ A: Separat fakslinje (uten mottak av taleanrop)
✓							Alternativ B: Konfigurere enheten med DSL
	✓						Alternativ C: Konfigurere enheten med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje
		✓					Alternativ D: Fakse med tjeneste for spesifikt ringesignal på den samme linjen
			✓				Alternativ E: Delt tale-/fakslinje

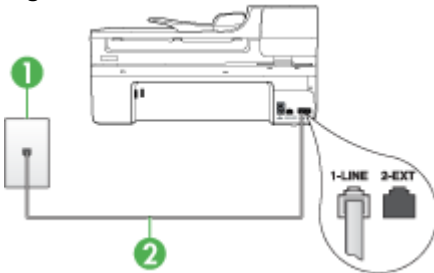
(forts.)

Annet utstyr eller tjenester som deler fakslinjen							Anbefalt faksoppsett
DSL	PBX	Tjenester for spesifikt ringesignal	Taleanrop	Datamodem	Telefon-svarer	Talepost-tjenester	
			✓			✓	Alternativ F: Delt tale- og fakslinje med talepost
				✓			Alternativ G: Fakslinje delt med et datamaskinmodem (uten mottak av taleanrop)
			✓	✓			Alternativ H: Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem
			✓		✓		Alternativ I: Delt tale- og fakslinje med en telefonsvarer
			✓	✓	✓		Alternativ J: Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem og en telefonsvarer
			✓	✓		✓	Alternativ K: Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem og talepost

Alternativ A: Separat fakslinje (uten mottak av taleanrop)

Hvis du har en separat telefonlinje som du ikke bruker til mottak av taleanrop, og som du ikke har koblet annet utstyr til, konfigurerer du enheten som beskrevet i denne delen.

Figur 8-1 Enheten sett bakfra




1	Telefonuttak
2	Koble telefonledningen som fulgte med enheten, til 1-LINE-porten

Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Slik konfigurerer du enheten på en separat fakslinje

1. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.

 **Merk** Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.


Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom telefonens veggkontakt og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse på riktig måte. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

2. Slå på **Autosvar**-innstillingen.
3. (Valgfritt) Endre innstillingen **Antall ring til svar** til laveste innstilling (to ringesignaler).
4. Kjør en fakstest.

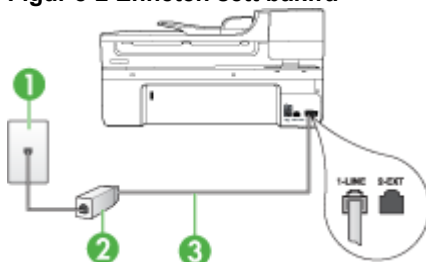
Når telefonen ringer, svarer enheten automatisk etter det antall ringesignaler du har angitt i innstillingen **Antall ring til svar**. Deretter begynner den å sende faksmottakssignaler til avsenderfaksmaskinen og mottar faksen.

Alternativ B: Konfigurere enheten med DSL

Hvis du har en DSL-tjeneste gjennom teleselskapet, og ikke kobler utstyr til enheten, følger du instruksjonene i denne delen for å montere et DSL-filter mellom vegguttaket for telefonen og enheten. DSL-filteret fjerner det digitale signalet som kan forstyrre enheten, slik at enheten kan kommunisere ordentlig med telefonlinjen. (Det kan hende at DSL kalles ADSL der du bor.)

 **Merk** Hvis du har en DSL-linje og ikke monterer DSL-filteret, kan du ikke sende og motta fakser med enheten.

Figur 8-2 Enheten sett bakfra



1	Telefonuttak
2	DSL/ADSL-filteret og ledningen som fulgte med fra din DSL-leverandør

(forts.)

3	Koble telefonledningen som fulgte med enheten, til 1-LINE-porten Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.
---	--

Slik konfigurerer du enheten med DSL

1. Få et DSL-filter fra DSL-leverandøren.
2. Koble den ene enden av telefonledningen som fulgte med enheten, til den ledige porten på DSL-filteret, og koble deretter den andre enden til porten som er merket 1-LINE, bak på enheten.



Merk Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom DSL-filteret og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

Ettersom det bare følger med én telefonledning, må du kanskje anskaffe flere telefonledninger for dette oppsettet.

3. Koble en telefonledning fra DSL-filteret til telefonens veggkontakt.
4. Kjør en fakstest.

Hvis du får problemer med å konfigurere enheten med tilleggsutstyret, kontakter du din lokale tjenesteleverandør for å få hjelp.

Alternativ C: Konfigurere enheten med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje

Hvis du bruker et PBX-telefonsystem eller en ISDN-konverterer/terminaladapter, må du gjøre følgende:

- Hvis du bruker en PBX- eller ISDN-konverterer/-terminaladapter, kobler du enheten til porten for faks- og telefonbruk. Kontroller også, om mulig, at terminaladapteren er konfigurert for riktig brytertype for ditt land eller din region.



Merk Noen ISDN-systemer lar deg konfigurere portene for bestemt telefonutstyr. Du kan for eksempel ha tildelt én port til telefon og Gruppe 3-faks og en annen til flere formål. Hvis du får problemer når du er koblet til faks-/telefonporten på ISDN-konverteren, kan du prøve å bruke porten som er beregnet til flere formål. Den er kanskje kalt "multi-kombinert" eller noe liknende.

- Hvis du bruker et PBX-system, setter du samtale venter-signalet til "av".



Merk Mange digitale PBX-systemer har en tone for ventende anrop som er satt til "på" som standard. Samtale venter-signalet vil forstyrre alle faksoverføringer, og du får ikke sendt eller mottatt fakser med enheten. Se i dokumentasjonen som fulgte med ditt PBX-system om hvordan du kan slå av samtale venter-signalet.

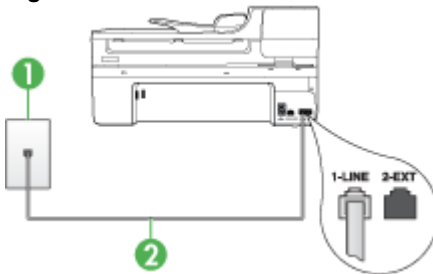
- Hvis du bruker et PBX-telefonsystem, må du slå nummeret til en ekstern linje før du kan slå faksnummeret.
- Kontroller at du bruker ledningen som fulgte med, til å koble mellom vegguttaket for telefonen og enheten. Hvis du ikke gjør det, er det ikke sikkert at du kan fakse. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret. Hvis den medfølgende telefonledningen er for kort, kan du kjøpe en kopling fra din lokale elektronikkforretning og forleng den.
Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Hvis du får problemer med å konfigurere enheten med tilleggsutstyret, kontakter du din lokale tjenesteleverandør for å få hjelp.

Alternativ D: Fakse med tjeneste for spesifikt ringesignal på den samme linjen

Hvis du abonnerer på en tjeneste for spesifikt ringesignal (hos teleselskapet), slik at du kan ha flere telefonnumre på én telefonlinje med ulike ringemønstre for hvert nummer, konfigurerer du enheten som beskrevet i denne delen.


Figur 8-3 Enheten sett bakfra



1	Telefonuttak
2	Koble telefonledningen som fulgte med enheten, til 1-LINE-porten Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Slik konfigurerer du enheten med en tjeneste for spesifikt ringesignal


1. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.

 **Merk** Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom telefonens veggkontakt og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse på riktig måte. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

2. Slå på **Autosvar**-innstillingen.

3. Endre **Spesifikt ringesignal**-innstillingen slik at den samsvarer med mønsteret som telefonselskapet tildelte ditt faksnummer.

 **Merk** Som standard er enheten konfigurert til å svare på alle ringemønstre. Hvis du ikke angir riktig **Spesifikt ringesignal** som samsvarer med ringemønsteret som er tildelt faksnummeret, vil enheten kanskje svare på både tale- og faksanrop, eller den vil kanskje ikke svare på noen av delene.

4. (Valgfritt) Endre innstillingen **Antall ring til svar** til laveste innstilling (to ringesignaler).
5. Kjør en fakstest.

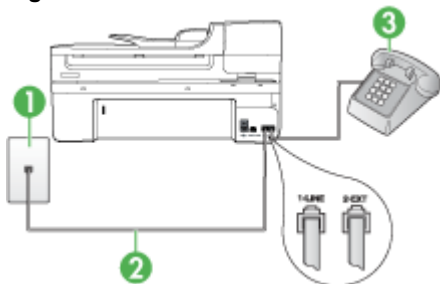
Enheden vil automatisk svare på innkommende anrop som har ringemønsteret du valgte (**Spesifikt ringesignal**-innstillingen), etter det antallet ringesignaler du valgte (**Antall ring til svar**-innstillingen). Deretter begynner den å sende faksmottakssignaler til avsenderfaksmaskinen og mottar faksen.

Hvis du får problemer med å konfigurere enheten med tilleggsutstyret, kontakter du din lokale tjenesteleverandør for å få hjelp.

Alternativ E: Delt tale-/fakslinje

Hvis du mottar både tale- og faksanrop på det samme telefonnummeret og du ikke har annet kontorutstyr (eller talepost) på denne telefonlinjen, konfigurerer du enheten som beskrevet i denne delen.


Figur 8-4 Enheten sett bakfra



1	Telefonuttak
2	Koble telefonledningen som fulgte med enheten, til 1-LINE-porten Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.
3	Telefon (valgfri)

Slik konfigurerer du enheten med en delt tale-/fakslinje

1. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.

 **Merk** Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom telefonens veggkontakt og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse på riktig måte. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

2. Gjør ett av følgende:

- Hvis du har et parallelt telefonsystem, fjerner du den hvite pluggen fra porten 2-EXT på baksiden av enheten, og deretter kobler du en telefon til denne porten.
- Hvis du har et serielt telefonsystem, kan du koble til telefonen direkte på toppen av enhetskabelen, som har en veggplugg.

3. Nå må du velge om du ønsker at enheten skal svare på anrop automatisk eller manuelt:

- Hvis du konfigurerer enheten til å svare på anrop **automatisk**, svarer den på alle innkommende anrop og mottar fakser. I dette tilfellet vil ikke enheten kunne skille mellom faks- og taleanrop. Hvis du tror at det er et taleanrop, må du svare på anropet før enheten svarer på anropet. Aktiver **Autosvar**-innstillingen for å konfigurere enheten til å svare på anrop automatisk.
- Hvis du konfigurerer enheten til å svare på fakser **manuelt**, må du være tilgjengelig for å svare personlig på innkommende faksanrop, ellers kan ikke enheten motta faksene. Deaktiver **Autosvar**-innstillingen for å konfigurere enheten til å svare på anrop manuelt.


4. Kjør en fakstest.

Hvis du tar av telefonrøret før enheten svarer på anropet og du hører fakstoner fra en avsendermaskin, må du svare på faksanropet manuelt.

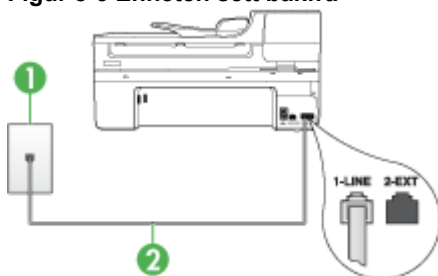
Hvis du får problemer med å konfigurere enheten med tilleggsutstyret, kontakter du din lokale tjenesteleverandør for å få hjelp.

Alternativ F: Delt tale- og fakslinje med talepost

Hvis du mottar både tale- og faksanrop på det samme telefonnummeret og du også abonnerer på en taleposttjeneste hos teleselskapet, konfigurerer du enheten som beskrevet i denne delen.

 **Merk** Du kan ikke motta fakser automatisk hvis du har en taleposttjeneste på samme telefonnummer du bruker til faksoppringinger. Du må motta fakser manuelt. Det betyr at du må være til stede for å kunne svare på innkommende faksanrop personlig. Hvis du vil motta fakser automatisk i stedet, kontakter du teleselskapet for å abonnere på en tjeneste for spesifikt ringesignal, eller for å få en separat telefonlinje for faksing.

Figur 8-5 Enheten sett bakfra



1	Telefonuttak
2	Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, til å koble til 1-LINE-porten Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Slik konfigurerer du enheten med talepost

1. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten. Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Merk Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom telefonens veggkontakt og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse på riktig måte. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.


2. Slå av **Autosvar**-innstillingen.
3. Kjør en fakstest.

Du må være til stede for å svare personlig på innkommende faksanrop. Ellers kan ikke enheten motta fakser. Du må initiere den manuelle faksen før talepost tar linjen.

Hvis du får problemer med å konfigurere enheten med tilleggsutstyret, kontakter du din lokale tjenesteleverandør for å få hjelp.

Alternativ G: Fakslinje delt med et datamaskinmodem (uten mottak av taleanrop)

Hvis du har en fakslinje som du ikke bruker til mottak av taleanrop, og som du også har koblet et datamaskinmodem til, setter du opp enheten som beskrevet i denne delen.

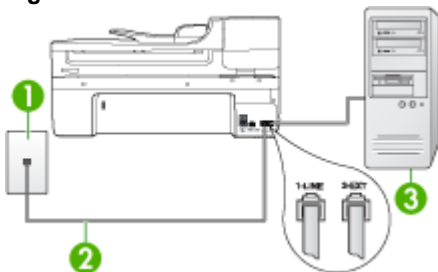
 **Merk** Hvis du har et datamaskinmodem, deler datamaskinmodemet telefonlinjen med enheten. Du kan ikke bruke modemet og enheten samtidig. Du kan for eksempel ikke bruke enheten til faksing når du bruker datamaskinmodemet til å sende e-post eller koble til Internett.

- [Konfigurer enheten med et datamaskinmodem](#)
- [Konfigurer enheten med et DSL/ADSL-modem på datamaskinen](#)

Konfigurer enheten med et datamaskinmodem

Følg disse anvisningene for å konfigurere enheten hvis du bruker telefonlinjen både til å sende faks og som tilkobling for datamaskinmodemet.


Figur 8-6 Enheten sett bakfra



1	Telefonuttak
2	Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, til å koble til 1-LINE-porten Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.
3	Datamaskin med modem


Slik konfigurerer du enheten med et datamaskinmodem

1. Ta ut den hvite pluggen fra porten 2-EXT på baksiden av enheten.
2. Finn telefonledningen som er koblet fra baksiden av datamaskinen (datamaskinens oppringte modem) til telefonuttaket. Ta ut ledningen fra telefonens veggkontakt, og koble den til porten 2-EXT på baksiden av enheten.
3. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.

 **Merk** Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom telefonens veggkontakt og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse på riktig måte. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

4. Hvis modemprogrammet er satt til å motta fakser til datamaskinen automatisk, deaktiverer du den innstillingen.

 **Merk** Hvis du ikke deaktiverer innstillingen for automatisk faksmottak i modemprogramvaren, vil ikke enheten kunne motta fakser.

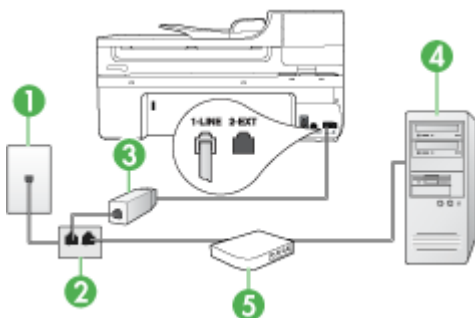
5. Slå på **Autosvar**-innstillingen.
6. (Valgfritt) Endre innstillingen **Antall ring til svar** til laveste innstilling (to ringesignaler).
7. Kjør en fakstest.

Når telefonen ringer, svarer enheten automatisk etter det antall ringesignaler du har angitt i **Antall ring til svar**-innstillingen. Deretter begynner den å sende faksmottakssignaler til avsenderfaksmaskinen og mottar faksen.


Hvis du får problemer med å konfigurere enheten med tilleggsutstyret, kontakter du din lokale tjenesteleverandør for å få hjelp.

Konfigurer enheten med et DSL/ADSL-modem på datamaskinen

Følg disse anvisningene for å konfigurere faksen hvis du har DSL-linje og bruker telefonlinjen når du sender fakser.




1	Telefonuttak
2	Parallellsplitter
3	DSL/ADSL-filter Koble den ene enden av telefonledningen som fulgte med enheten, til 1-LINE-porten bak på enheten. Koble den andre enden til DSL/ADSL-filteret. Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.
4	Datamaskin
5	DSL/ADSL-modem på maskinen

 **Merk** Du må kjøpe en parallellsplitter. En parallellsplitter har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porter på baksiden. Ikke bruk en telefonsplitter med to linjer, en seriesplitter eller en parallellsplitter som har to RJ-11-porter på forsiden og en plugg på baksiden.



Slik konfigurerer du enheten med et DSL/ADSL-modem på datamaskinen

1. Få et DSL-filter fra DSL-leverandøren.
2. Koble den ene enden av telefonledningen som fulgte med enheten, til DSL-filteret, og koble deretter den andre enden til porten som er merket 1-LINE, bak på enheten.

 **Merk** Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom DSL-filteret og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.


3. Koble DSL-filteret til parallellsplitteren.
4. Koble DSL-modemet til parallellsplitteren.
5. Koble parallellsplitteren til telefonens veggkontakt.
6. Kjør en fakstest.

Når telefonen ringer, svarer enheten automatisk etter det antall ringesignaler du har angitt i **Antall ring til svar**-innstillingen. Deretter begynner den å sende faksmottakssignaler til avsenderfaksmaskinen og mottar faksen.

Hvis du får problemer med å konfigurere enheten med tilleggsutstyret, kontakter du din lokale tjenesteleverandør for å få hjelp.

Alternativ H: Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem

Hvis du mottar både tale- og fakspanrop på det samme telefonnummeret, og du også har tilkoblet et datamaskinmodem på denne telefonlinjen, setter du opp enheten som beskrevet i denne delen.

 **Merk** Ettersom datamaskinmodemet deler telefonlinjen med enheten, kan du ikke bruke både modemmet og enheten samtidig. Du kan for eksempel ikke bruke enheten til faksing når du bruker datamaskinmodemet til å sende e-post eller koble til Internett.

- [Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem](#)
- [Delt tale- og fakslinje med et DSL/ADSL-modem](#)

Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem

Bruk disse anvisningene for å konfigurere faksen hvis telefonlinjen brukes både til faks- og telefonanrop.

Du kan konfigurere enheten med datamaskinen på to forskjellige måter, avhengig av antall telefonporter på datamaskinen. Kontroller datamaskinen før du begynner for å se om den har én eller to telefonporter.

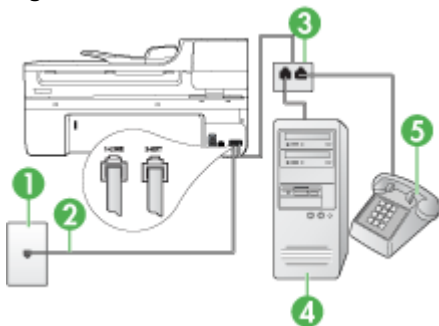
- Hvis datamaskinen har bare én telefonport, må du kjøpe en parallellsplitter (også kalt en kobling), slik det er vist nedenfor. (En parallellsplitter har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porter på baksiden. Ikke bruk en telefonsplitter med to linjer, en seriesplitter eller en parallellsplitter som har to RJ-11-porter på forsiden og en plugg på baksiden.)

Figur 8-7 Eksempel på en parallellsplitter



- Hvis datamaskinen har én telefonport, konfigurerer du enheten slik det er beskrevet nedenfor.

Figur 8-8 Enheten sett bakfra




1	Telefonuttak
2	Telefonledningen som fulgte med enheten, kobles til 1-LINE-porten bak på enheten Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.
3	Parallellsplitter
4	Datamaskin
5	Telefon

Slik konfigurerer du enheten på samme telefonlinje som en datamaskin med én telefonport


1. Ta ut den hvite pluggen fra porten 2-EXT på baksiden av enheten.
2. Finn telefonledningen som er koblet fra baksiden av datamaskinen (datamaskinens oppringte modem) til telefonuttaket. Koble ledningen fra telefonkontakten på veggen, og koble den til parallellsplitteren.

3. Koble til en telefonledning fra parallellsplitteren til porten som er merket 2-EXT, bak på enheten.
4. Koble en telefon til parallellsplitteren.
5. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.


 **Merk** Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom telefonens veggkontakt og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse på riktig måte. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

6. Hvis modemprogrammet er satt til å motta fakser til datamaskinen automatisk, deaktiverer du den innstillingen.

 **Merk** Hvis du ikke deaktiverer innstillingen for automatisk faksmottak i modemprogramvaren, vil ikke HP-enheten kunne motta fakser.

7. Nå må du velge om du ønsker at enheten skal svare på anrop automatisk eller manuelt:
 - Hvis du konfigurerer enheten til å svare på anrop **automatisk**, svarer den på alle innkommende anrop og mottar fakser. I dette tilfellet vil ikke enheten kunne skille mellom faks- og taleanrop. Hvis du tror at det er et taleanrop, må du svare på anropet før enheten svarer på anropet. Aktiver **Autosvar**-innstillingen for å konfigurere enheten til å svare på anrop automatisk.
 - Hvis du konfigurerer enheten til å svare på fakser **manuelt**, må du være tilgjengelig for å svare personlig på innkommende faksanrop, ellers kan ikke enheten motta faksene. Deaktiver **Autosvar**-innstillingen for å konfigurere enheten til å svare på anrop manuelt.
8. Kjør en fakstest.

 **Merk** Hvis datamaskinen har to telefonporter, trenger du ikke en parallellsplitter. Du kan koble telefonen til "OUT"-porten på datamaskinmodemet.

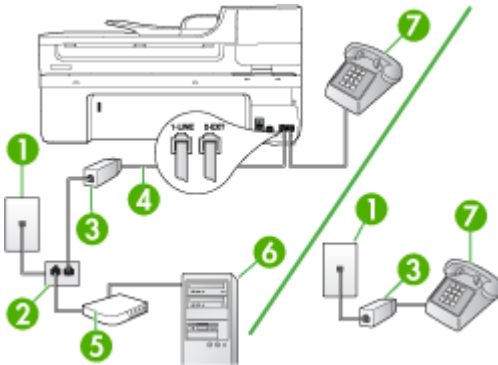
Hvis du tar av telefonrøret før enheten svarer på anropet og du hører fakstoner fra en avsendermaskin, må du svare på faksanropet manuelt.

Følg disse anvisningene hvis telefonlinjen brukes til tale- og faksanrop og som tilkobling til datamaskinmodemet.


Hvis du får problemer med å konfigurere enheten med tilleggsutstyret, kontakter du din lokale tjenesteleverandør for å få hjelp.

Delt tale- og fakslinje med et DSL/ADSL-modem

Følg disse anvisningene hvis datamaskinen har et DSL/ADSL-modem




1	Telefonuttak
2	Parallellsplitter
3	DSL/ADSL-filter
4	Telefonledning som følger med enheten Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.
5	DSL/ADSL-modem
6	Datamaskin
7	Telefon

 **Merk** Du må kjøpe en parallellsplitter. En parallellsplitter har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porter på baksiden. Ikke bruk en telefonsplitter med to linjer, en seriesplitter eller en parallellsplitter som har to RJ-11-porter på forsiden og en plugg på baksiden.




Slik konfigurerer du enheten med et DSL/ADSL-modem på datamaskinen

1. Få et DSL-filte fra DSL-leverandøren.

 **Merk** Telefoner i andre deler av huset/kontoret som deler det samme nummeret med DSL-tjenesten, må kobles til flere DSL-filte. Hvis ikke vil du oppleve støy når du foretar taleanrop.

2. Koble den ene enden av telefonledningen som fulgte med enheten, til DSL-filteet, og koble deretter den andre enden til porten som er merket 1-LINE, bak på enheten.

 **Merk** Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble fra DSL-filteet til enheten, vil du kanskje ikke kunne fakse på riktig måte. Denne spesielle telefonledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

3. Hvis du har et parallelt telefonsystem, fjerner du den hvite pluggen fra porten 2-EXT på baksiden av enheten, og deretter kobler du en telefon til denne porten.
4. Koble DSL-filteet til parallellsplitteren.
5. Koble DSL-modemet til parallellsplitteren.
6. Koble parallellsplitteren til telefonens veggkontakt.
7. Kjør en fakstest.

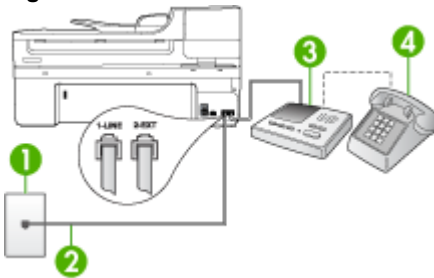
Når telefonen ringer, svarer enheten automatisk etter det antall ringesignaler du har angitt i **Antall ring til svar**-innstillingen. Deretter begynner den å sende faksmottakssignaler til avsenderfaksmaskinen og mottar faksen.

Hvis du får problemer med å konfigurere enheten med tilleggsutstyret, kontakter du din lokale tjenesteleverandør for å få hjelp.

Alternativ I: Delt tale- og fakslinje med en telefonsvarer

Hvis du mottar både tale- og faksanrop på det samme telefonnummeret og du også har en telefonsvarer som svarer på taleanrop på dette telefonnummeret, konfigurerer du enheten som beskrevet i denne delen.

Figur 8-9 Enheten sett bakfra



1	Telefonuttak
2	Koble telefonledningen som fulgte med, til 1-LINE-porten bak på enheten Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.
3	Telefonsvarer
4	Telefon (valgfri)

Slik konfigurerer du enheten med en delt tale-/fakslinje med telefonsvarer

1. Ta ut den hvite pluggen fra porten 2-EXT på baksiden av enheten.
2. Koble telefonsvareren fra veggutaket for telefonen, og koble den til porten 2-EXT på baksiden av enheten.



Merk Hvis du ikke kobler telefonsvareren direkte til enheten, kan det hende fakssignaler fra en avsendermaskin registreres på telefonsvareren, og det kan hende du ikke kan motta fakser med enheten.

3. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.



Merk Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom telefonens veggkontakt og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse på riktig måte. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

4. (Valgfritt) Hvis telefonsvareren ikke har en innebygd telefon, kan det hende du ønsker å koble en telefon til "OUT"-porten på baksiden av telefonsvareren.



Merk Hvis det ikke er mulig å koble en eksternt telefon til telefonsvareren, kan du kjøpe og bruke en parallellsplitter (også kalt en kobler) for å koble både telefonsvareren og telefonen til enheten. Du kan bruke vanlige telefonledninger til dette.


5. Slå på **Autosvar**-innstillingen.
6. Sett telefonsvareren til å svare etter få antall ring.
7. Endre **Antall ring til svar**-innstillingen på enheten til maksimalt antall ringesignaler som støttes av enheten. (Maksimalt antall ring varierer etter land/region.)
8. Kjør en fakstest.

Når telefonen ringer, svarer telefonsvareren etter det antall ringesignaler du har angitt, og deretter blir den innspilte beskjeden din spilt av. Enheten overvåker samtalen i denne perioden og "lytter" etter fakstoner. Hvis innkommende fakstoner registreres, sender enheten faksmottakstoner og mottar fakser. Hvis det ikke er noen fakstoner, slutter enheten å overvåke linjen, og telefonsvareren kan ta opp en talemelding.

Hvis du får problemer med å konfigurere enheten med tilleggsutstyret, kontakter du din lokale tjenesteleverandør for å få hjelp.

Alternativ J: Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem og en telefonsvarer

Hvis du mottar både tale- og faksanrop på det samme telefonnummeret, og du også har tilkoblet et datamaskinmodem og en telefonsvarer på denne telefonlinjen, setter du opp HP-enheten som beskrevet i denne delen.

 **Merk** Fordi datamaskinmodemet deler telefonlinjen med HP-enheten, kan du ikke bruke både datamaskinmodemet og enheten samtidig. Du kan for eksempel ikke bruke HP-enheten til faksing mens du bruker datamaskinmodemet til å sende e-post eller koble til Internett.

- [Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem og en telefonsvarer](#)
- [Delt tale- og fakslinje med et DSL/ADSL-modem og en telefonsvarer](#)

Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem og en telefonsvarer

Du kan sette opp HP-enheten med datamaskinen på to forskjellige måter, avhengig av antall telefonporter på datamaskinen. Kontroller datamaskinen før du begynner for å se om den har én eller to telefonporter.

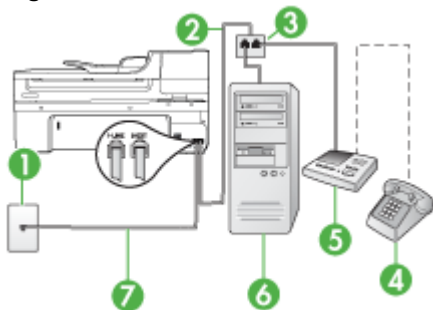
- Hvis datamaskinen har bare én telefonport, må du kjøpe en parallellsplitter, slik det er vist nedenfor. (En parallellsplitter har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porter på baksiden. Ikke bruk en telefonsplitter med to linjer, en seriesplitter eller en parallellsplitter som har to RJ-11-porter på forsiden og en plugg på baksiden.)

Figur 8-10 Eksempel på en parallellsplitter



- Hvis datamaskinen har to telefonporter, setter du opp HP-enheten slik det er beskrevet nedenfor.

Figur 8-11 Enheten sett bakfra



1	Telefonuttak
2	Telefonkontakten er koblet til parallellsplitteren
3	Parallellsplitter

4	Telefon (valgfri)
5	Telefonsvarerer
6	Datamaskin med modem
7	Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, til å koble til 1-LINE-porten Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Slik konfigurerer du enheten på samme telefonlinje som en datamaskin med én telefonport

1. Ta ut den hvite pluggen fra porten som er merket 2-EXT på baksiden av HP-enheten.
2. Finn telefonledningen som er koblet fra baksiden av datamaskinen (datamaskinens oppringte modem) til telefonuttaket. Ta ut ledningen fra telefonens veggkontakt, og koble den til porten 2-EXT på baksiden av enheten.
3. Koble telefonsvarerer fra veggutaket for telefonen, og koble den til porten 2-EXT på baksiden av enheten.



Merk Hvis du ikke kobler telefonsvarerer direkte til enheten, kan det hende fakssignaler fra en avsendermaskin registreres på telefonsvarerer, og det kan hende du ikke kan motta fakser med enheten.

4. Bruk telefonledningen som følger med i boksen sammen med HP-enheten, og koble den ene enden til telefonens veggkontakt. Deretter kobler du den andre enden til porten som er merket 1-LINE på baksiden av HP-enheten.



Merk Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom telefonens veggkontakt og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse på riktig måte. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

5. (Valgfritt) Hvis telefonsvarerer ikke har en innebygd telefon, kan det hende du ønsker å koble en telefon til "OUT"-porten på baksiden av telefonsvarerer.



Merk Hvis det ikke er mulig å koble en ekstern telefon til telefonsvarerer, kan du kjøpe og bruke en parallellsplitter (også kalt en kobler) for å koble både telefonsvarerer og telefonen til enheten. Du kan bruke vanlige telefonledninger til dette.


6. Hvis modemprogrammet er satt til å motta fakser til datamaskinen automatisk, deaktiverer du den innstillingen.



Merk Hvis du ikke deaktiverer innstillingen for automatisk faksmottak i modemprogramvaren, vil ikke enheten kunne motta fakser.

7. Slå på **Autosvar**-innstillingen.
8. Sett telefonsvarerer til å svare etter få antall ring.

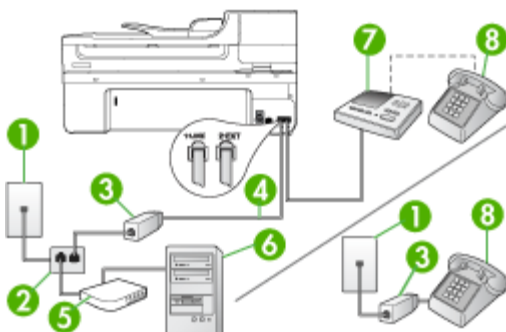
9. Endre **Antall ring til svar**-innstillingen på HP-enheten til det maksimale antall ring som støttes av enheten. (Det maksimale antallet ring varierer fra land til land.)
10. Kjør en fakstest.

 **Merk** Hvis du bruker en datamaskin med to telefonporter, trenger du ikke en parallellsplitter. Du kan koble telefonsvareren til "OUT"-porten bak på datamaskinen.


Når telefonen ringer, svarer telefonsvareren etter det antall ringesignaler du har angitt, og deretter blir den innspilte beskjeden din spilt av. Enheten overvåker samtalen i denne perioden og "lytter" etter fakstoner. Hvis innkommende fakstoner registreres, sender enheten faksmottakstoner og mottar faksen. Hvis det ikke er noen fakstoner, slutter enheten å overvåke linjen, og telefonsvareren kan ta opp en talemelding.

Hvis du får problemer med å konfigurere enheten med tilleggsutstyret, kontakter du din lokale tjenesteleverandør for å få hjelp.

Delt tale- og fakslinje med et DSL/ADSL-modem og en telefonsvarer




1	Telefonuttak
2	Parallellsplitter
3	DSL/ADSL-filter
4	Telefonledningen som fulgte med enheten, kobles til 1-LINE-porten bak på enheten Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.
5	DSL/ADSL-modem
6	Datamaskin
7	Telefonsvarer
8	Telefon (valgfri)

-
-  **Merk** Du må kjøpe en parallellsplitter. En parallellsplitter har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porter på baksiden. Ikke bruk en telefonsplitter med to linjer, en seriesplitter eller en parallellsplitter som har to RJ-11-porter på forsiden og en plugg på baksiden.
-




Slik konfigurerer du enheten med et DSL/ADSL-modem på datamaskinen

1. Få et DSL/ADSL-filter fra DSL/ADSL-leverandøren.


 **Merk** Telefoner i andre deler av huset/kontoret som deler det samme nummeret DSL/ADSL-tjenesten, må kobles til DSL/ADSL-filtre. Hvis ikke vil du oppleve støy når du foretar taleanop.

2. Koble den ene enden av telefonledningen som fulgte med enheten, til DSL/ADSL-filteret, og koble deretter den andre enden til porten som er merket 1-LINE, bak på enheten.

 **Merk** Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom DSL/ADSL-filteret og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

3. Koble DSL/ADSL-filteret til parallellsplitteren.
4. Koble telefonsvareren fra veggutaket for telefonen, og koble den til porten som er merket 2-EXT, bak på enheten.

 **Merk** Hvis du ikke kobler telefonsvareren direkte til enheten, kan det hende fakssignaler fra en avsendermaskin registreres på telefonsvareren, og det kan hende du ikke kan motta fakser med enheten.

5. Koble DSL-modemet til parallellsplitteren.
6. Koble parallellsplitteren til telefonens veggkontakt.
7. Sett telefonsvareren til å svare etter få antall ring.
8. Endre **Antall ring til svar**-innstillingen på enheten til maksimalt antall ringesignaler som støttes av enheten.

 **Merk** Maksimalt antall ring varierer etter land/region.

9. Kjør en fakstest.


Når telefonen ringer, svarer telefonsvareren etter det antall ringesignaler du har angitt, og deretter blir den innspilte beskjeden din spilt av. Enheten overvåker samtalen i denne perioden og "lytter" etter fakstoner. Hvis innkommende fakstoner registreres, sender enheten faksmottakstoner og mottar faksen. Hvis det ikke er noen fakstoner, slutter enheten å overvåke linjen, og telefonsvareren kan ta opp en talemelding.

Følg disse anvisningene hvis telefonlinjen brukes til tale- og faksanrop og som tilkobling til DSL-modemet.

Hvis du får problemer med å konfigurere enheten med tilleggsutstyret, kontakter du din lokale tjenesteleverandør for å få hjelp.

Alternativ K: Delt tale- og fakslinje med et datamaskinmodem og talepost

Hvis du mottar både tale- og faksanrop på det samme telefonnummeret, bruker et datamaskinmodem på denne telefonlinjen og i tillegg abonnerer på en taleposttjeneste hos teleselskapet, konfigurerer du enheten som beskrevet i denne delen.

 **Merk** Du kan ikke motta fakser automatisk hvis du har en taleposttjeneste på samme telefonnummer du bruker til faksoppringinger. Du må motta fakser manuelt. Det betyr at du må være til stede for å kunne svare på innkommende faksanrop personlig. Hvis du vil motta fakser automatisk i stedet, kontakter du teleselskapet for å abonnere på en tjeneste for spesifikt ringesignal, eller for å få en separat telefonlinje for faksing.

Ettersom datamaskinmodemet deler telefonlinjen med enheten, kan du ikke bruke både modem og enheten samtidig. Du kan for eksempel ikke bruke enheten til faksing hvis du bruker datamaskinmodemet til å sende e-post eller koble til Internett.

Du kan konfigurere enheten med datamaskinen på to forskjellige måter, avhengig av antall telefonporter på datamaskinen. Kontroller datamaskinen før du begynner for å se om den har én eller to telefonporter.

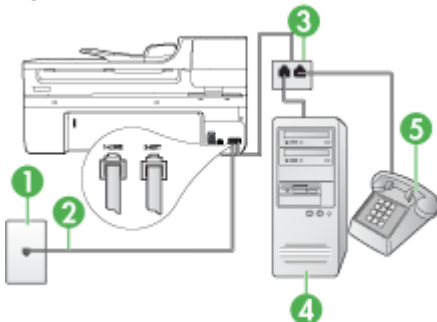
- Hvis datamaskinen har bare én telefonport, må du kjøpe en parallellsplitter (også kalt en kobling), slik det er vist nedenfor. (En parallellsplitter har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porter på baksiden. Ikke bruk en telefonsplitter med to linjer, en seriesplitter eller en parallellsplitter som har to RJ-11-porter på forsiden og en plugg på baksiden.)

Figur 8-12 Eksempel på en parallellsplitter



- Hvis datamaskinen har to telefonporter, konfigurerer du enheten slik det er beskrevet nedenfor.

Figur 8-13 Enheten sett bakfra



1	Telefonuttak
2	Koble telefonledningen som fulgte med enheten, til 1-LINE-porten Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.
3	Parallellsplitter
4	Datamaskin med modem
5	Telefon

Slik konfigurerer du enheten på samme telefonlinje som en datamaskin med to telefonporter

1. Ta ut den hvite pluggen fra porten 2-EXT på baksiden av enheten.
2. Finn telefonledningen som er koblet fra baksiden av datamaskinen (datamaskinens oppringte modem) til telefonuttaket. Ta ut ledningen fra telefonens veggkontakt, og koble den til porten 2-EXT på baksiden av enheten.
3. Koble en telefon til "OUT"-porten på baksiden av datamodemet.
4. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.



Merk Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble mellom telefonens veggkontakt og enheten, kan det hende at du ikke kan fakse på riktig måte. Denne spesielle ledningen er ulik telefonledningene du eventuelt allerede har hjemme eller på kontoret.

5. Hvis modemprogrammet er satt til å motta fakser til datamaskinen automatisk, deaktiverer du den innstillingen.



Merk Hvis du ikke deaktiverer innstillingen for automatisk faksmottak i modemprogramvaren, vil ikke enheten kunne motta fakser.

6. Slå av **Autosvar**-innstillingen.
7. Kjør en fakstest.

Du må være til stede for å svare personlig på innkommende faksanrop, ellers kan ikke enheten motta fakser.

Hvis du får problemer med å konfigurere enheten med tilleggsutstyret, kontakter du din lokale tjenesteleverandør for å få hjelp.

Konfigurere seriell fakstype


Du finner informasjon om faksoppsett med et serielt telefonsystem på fakskonfigurasjonssiden for ditt land/region.

Østerrike	www.hp.com/at/faxconfig
Tyskland	www.hp.com/de/faxconfig

(forts.)

Sveits (fransk)	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
Sveits (tysk)	www.hp.com/ch/de/faxconfig
Storbritannia	www.hp.com/uk/faxconfig
Finland	www.hp.fi/faxconfig
Danmark	www.hp.dk/faxconfig
Sverige	www.hp.se/faxconfig
Norge	www.hp.no/faxconfig
Nederland	www.hp.nl/faxconfig
Belgia (nederlandsk)	www.hp.be/nl/faxconfig
Belgia (fransk)	www.hp.be/fr/faxconfig
Portugal	www.hp.pt/faxconfig
Spania	www.hp.es/faxconfig
Frankrike	www.hp.com/fr/faxconfig
Irland	www.hp.com/ie/faxconfig
Italia	www.hp.com/it/faxconfig

Konfigurere enheten (Windows)

 **Merk** Microsoft Internet Explorer 6.0 eller høyere må være installert på datamaskinsystemet for at installasjonsprogrammet skal kunne kjøres.

I tillegg må du også ha administratorrettigheter for å installere en skriverdriver på Windows 2000, Windows XP eller Windows Vista.


Når du konfigurerer enheten, anbefaler HP at du kobler den til etter at du har installert programvaren, ettersom installasjonsprogrammet er utformet for å gjøre installasjonen så lett som mulig for deg. Hvis du likevel har koblet til kabelen først, kan du se [Koble til enheten før programvaren installeres](#).

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Direkte tilkobling](#)
- [Nettverkstilkobling](#)

Direkte tilkobling

Du kan ikke koble enheten direkte til datamaskinen ved hjelp av en USB-kabel.

 **Merk** Hvis du installerer enhetsprogramvaren og kobler enheten til en datamaskin som kjører Windows, kan du koble flere enheter til den samme datamaskinen med USB-kabler uten å installere enhetsprogramvaren på nytt.

Når du konfigurerer enheten, anbefaler HP at du kobler til enheten etter at du har installert programvaren, ettersom installasjonsprogrammet er utformet for å gjøre installasjonen

så lett som mulig for deg. Hvis du likevel har koblet til kabelen først, kan du se [Koble til enheten før programvaren installeres](#).


Denne delen inneholder følgende emner:

- [Installere programvaren før enheten kobles til \(anbefales\)](#)
- [Koble til enheten før programvaren installeres](#)
- [Dele enheten i et lokalt delt nettverk](#)

Installere programvaren før enheten kobles til (anbefales)


Slik installerer du programvaren

1. Lukk eventuelle åpne programmer.
2. Sett inn oppstarts-CD-en i CD-stasjonen. CD-menyen kjøres automatisk. Hvis CD-menyen ikke startes automatisk, dobbeltklikker du på installeringsikonet på oppstarts-CD-en.
3. På CD-menyen klikker du på **Installer USB-tilkoblet enhet** eller **Installer nettverks-/trådløs enhet** og følger veiledningen på skjermen.
4. Når du blir bedt om det, slår du på enheten og kobler den til datamaskinen ved hjelp av en USB-kabel. Veiviseren **Ny maskinvare funnet** vises på skjermen, og enhetsikonet opprettes i Skrivere-mappen.

 **Merk** Du kan koble til ved hjelp av USB-kabelen senere når du må bruke enheten. Du kan også dele enheten med andre datamaskiner ved å bruke et enkelt nettverk kalt lokalt delt nettverk. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Dele enheten i et lokalt delt nettverk](#).


Koble til enheten før programvaren installeres

Hvis du koblet enheten til datamaskinen før du installerte enhetsprogramvaren, vises **Veiviseren for funnet maskinvare** på dataskjermen.

 **Merk** Hvis du har slått på enheten, må du ikke slå den av eller dra ut kontakten mens installasjonsprogrammet kjøres. Hvis du gjør det, vil installasjonsprogrammet ikke fullføres.


Slik kobler du til enheten

1. I dialogboksen **Ny maskinvare funnet**, der du kan velge en metode for å finne skriverdriveren, merker du av for Avansert og klikker på **Neste**.

 **Merk** Ikke utfør et automatisk søk etter driveren ved hjelp av veiviseren **Ny maskinvare funnet**.


2. Velg avmerkingsboksen for å angi driverplasseringen, og forsikre deg om at de andre avmerkingsboksene er tomme.
3. Sett inn oppstarts-CD-en i CD-stasjonen. Hvis CD-menyen vises, lukker du den.
4. Bla deg frem til rotkatalogen på oppstarts-CD-en (for eksempel D), og klikk deretter på **OK**.
5. Klikk på **Neste**, og følg instruksjonene på skjermen.

6. Klikk på **Fullfør** for å lukke veiviseren **Ny maskinvare funnet**. Veiviseren starter automatisk installasjonsprogrammet (dette kan ta en liten stund).
7. Fullfør installeringen.

 **Merk** Du kan også dele enheten med andre datamaskiner ved å bruke et enkelt nettverk kalt lokalt delt nettverk. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Dele enheten i et lokalt delt nettverk](#).

Dele enheten i et lokalt delt nettverk

I et lokalt delt nettverk er enheten koblet direkte til USB-kontakten på en valgt datamaskin (kalt serveren), og den deles med andre datamaskiner (klienter).

 **Merk** Når du deler en direktekoblet enhet, bør du bruke datamaskinen med det nyeste operativsystemet som server. Hvis du for eksempel har én datamaskin som kjører Windows XP, og en annen datamaskin som kjører en eldre versjon av Windows, bruker du datamaskinen som kjører Windows XP, som server.


Bruk bare denne konfigurasjonen i små grupper der skriveren ikke brukes så mye. Den tilkoblede datamaskinen går tregere når mange brukere skriver ut på enheten. Bare utskriftsfunksjonen deles. Skanne- og kopieringsfunksjonen deles ikke.

Slik deler du enheten

1. Klikk på **Start**, **Innstillinger** og deretter på **Skrivere** eller **Skrivere og telefakser**.
- eller -
Klikk på **Start**, klikk på **Kontrollpanel**, og dobbeltklikk deretter på **Skrivere**.
2. Høyreklikk på enhetsikonet, klikk på **Egenskaper**, og klikk deretter på kategorien **Deling**.
3. Klikk på alternativet for deling av enheten, og gi den delte ressursen et navn.
4. Hvis du vil dele enheten med klientdatamaskiner som bruker andre versjoner av Windows, klikker du på **Tilleggsdrivere** for å installere driverne brukerne trenger. Du må ha oppstarts-CD-en i CD-stasjonen.

Nettverkstilkobling

Hvis enheten har nettverksfunksjoner, kan den deles i et nettverksmiljø ved at den kobles direkte til nettverket. Denne typen tilkobling gjør det mulig å administrere enheten ved hjelp av den innebygde webserveren fra alle datamaskiner i nettverket.

 **Merk** Microsoft Internet Explorer 6.0 eller høyere må være installert på datamaskinsystemet for at installasjonsprogrammet skal kunne kjøres.

Velg installeringsalternativet for typen nettverk du har:

- **Klient/server-nettverk:** Hvis nettverket har en datamaskin som fungerer som en dedikert utskriftsserver, installerer du enhetsprogramvaren på serveren, og deretter installerer du enhetsprogramvaren på klientdatamaskinene. Hvis du vil vite mer, kan du se [Slik installerer du enheten i et nettverk](#) og [Slik installerer du enhetsprogramvaren på klientdatamaskiner](#). Denne metoden gjør det ikke mulig å dele alle funksjonene på enheten. Klientdatamaskiner kan bare skrive ut fra enheten.
- **Node-til-node-nettverk:** Hvis du har et node-til-node-nettverk (et nettverk uten en dedikert utskriftsserver), installerer du programvaren på datamaskinene som skal bruke enheten. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik installerer du enheten i et nettverk](#).

I tillegg kan du koble til en nettverksskriver på begge typer nettverk ved å bruke veiviseren **Legg til skriver** i Windows. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik installerer du skriverdriveren ved hjelp av Legg til skriver](#).

Denne delen inneholder følgende emner:


- [Slik installerer du enheten i et nettverk](#)
- [Slik installerer du enhetsprogramvaren på klientdatamaskiner](#)
- [Slik installerer du skriverdriveren ved hjelp av Legg til skriver](#)

Slik installerer du enheten i et nettverk

Bruk trinnene nedenfor til å installere enhetsprogramvaren i følgende nettverksscenarier:

Du har et node-til-node-nettverk (et nettverk uten en reservert utskriftsserver)

1. Fjern beskyttelsesdekselet fra nettverksporten på enheten, og koble enheten til nettverket.
2. Sett inn oppstarts-CD-en i CD-stasjonen. CD-menyen startes automatisk. Hvis CD-menyen ikke starter automatisk, blar du til datamaskinens CD-stasjon og dobbeltklikker på **Install.exe**.
3. Klikk på **Installer USB-tilkoblet enhet** eller **Installer nettverks-/trådløs enhet**.
4. Følg instruksjonene på skjermen for å fullføre installeringen.

 **Merk** Hvis du vil dele enheten med Windows-klientdatamaskiner, kan du se [Slik installerer du enhetsprogramvaren på klientdatamaskiner](#) og [Dele enheten i et lokalt delt nettverk](#).

Slik installerer du enhetsprogramvaren på klientdatamaskiner

Når skriverdriverne er installert på datamaskinen som fungerer som utskriftsserveren, kan utskriftsfunksjonaliteten deles. Enkeltpersoner som bruker Windows og vil bruke enheten fra nettverket, må installere programvaren på sine datamaskiner (klientmaskiner).

Du kan koble en klientdatamaskin til enheten på følgende måter:

- I Skrivere-mappen dobbeltklikker du på **Legg til skriver**-ikonet og følger instruksjonene for nettverksinstallering. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Slik installerer du skriverdriveren ved hjelp av Legg til skriver](#).
- I nettverket blar du til enheten og drar den til Skrivere-mappen.
- Legg til enheten, og installer programvaren fra INF-filen i nettverket. På oppstarts-CD-en er INF-filene lagret i rotmappen.

Slik installerer du skriverdriveren ved hjelp av Legg til skriver

1. Klikk på **Start**, **Innstillinger** og deretter på **Skrivere** eller **Skrivere og telefakser**.
- eller -
Klikk på **Start**, klikk på **Kontrollpanel**, og dobbeltklikk deretter på **Skrivere**.
2. Dobbeltklikk på **Legg til skriver**, og klikk deretter på **Neste**.
3. Velg **Nettverksskriver** eller **Utskriftsserver for nettverket**.
4. Klikk på **Neste**.
5. Gjør ett av følgende:
Skriv inn nettverksbanen eller kørnavnet for den delte enheten, og klikk deretter på **Neste**. Klikk på **Har diskett** når du blir bedt om å velge enhetsmodell.
Klikk på **Neste**, og finn enheten i listen over delte skrivere.
6. Klikk på **Neste**, og følg instruksjonene på skjermen for å fullføre installeringen.

Konfigurere enheten (Mac OS X)

Du kan bruke enheten med en enkelt Macintosh-datamaskin ved å bruke en USB-kabel, eller du kan dele enheten med andre brukere i et nettverk.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Installere programvaren for nettverks- eller direktetilkobling](#)
- [Dele enheten i et lokalt delt nettverk](#)

Installere programvaren for nettverks- eller direktetilkobling

Slik installerer du programvaren for en direkte tilkobling

1. Sett inn oppstarts-CDen i CD-ROM-stasjonen.
2. Dobbeltklikk på **HP Installer** (HP installeringsprogram), og følg instruksjonene på skjermen.
3. Når du ser en melding om det, kobler du enheten til datamaskinen med en USB-kabel.
4. Del om nødvendig enheten med andre brukere av Macintosh-datamaskiner.
 - **Direkte tilkobling:** Del enheten med de andre brukerne av Macintosh-datamaskiner. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Dele enheten i et lokalt delt nettverk](#).
 - **Nettverkstil kobling:** Enkelt personer som bruker Macintosh-datamaskiner og vil bruke enheten fra nettverket, må installere enhetsprogramvaren på sine datamaskiner.

Slik installerer du programvaren for en nettverkstilkobling

1. Fjern beskyttelsesdekslet fra nettverksporten på enheten, og koble enheten til nettverket.
2. Sett inn oppstarts-CDen i CD-ROM-stasjonen.
3. Dobbeltklikk på **HP Installer** (HP installeringsprogram), og følg instruksjonene på skjermen.
4. På skjermbildet **Connection Type** (Tilkoblingstype) velger du **Wired network/Wireless** (Kablet/trådløst nettverk), og deretter klikker du på **Next** (Neste).
5. Følg instruksjonene på skjermen for å fullføre installeringen.

Dele enheten i et lokalt delt nettverk

Når du kobler direkte til enheten, kan du dele den med andre datamaskiner ved hjelp av en enkel form for nettverkstilkobling som kalles skriverdeling. Bruk bare skriverdeling i små grupper der skriveren ikke brukes så mye. Den tilkoblede datamaskinen går tregere når mange brukere skriver ut på enheten.

Minimumskrav for deling i et Mac OS X-miljø omfatter følgende elementer:

- Macintosh-datamaskinene må kommunisere i nettverk ved hjelp av TCP/IP, og de må ha IP-adresser. (Det er ikke støtte for AppleTalk.)
- Enheten som skal deles, må være koblet til en innebygd USB-port på Macintosh-vertsmaskinen.
- Både Macintosh-vertsmaskinen og Macintosh-klientmaskinene som bruker den delte enheten, må ha driveren eller PPD-en for enheten som er installert. (Du kan kjøre installasjonsprogrammet for å installere programvaren for enhetsdeling og tilknyttede hjelpefiler.)

Hvis du vil vite mer om USB-enhetsdeling, kan du se i støtteinformasjonen på Apples nettsted (www.apple.com) eller Apple Macintosh-hjelpen på datamaskinen.



Merk Skriverdeling støttes i Mac OS X (v10.4 og senere).

Merk Skriverdeling må være aktivert på verts- og klientdatamaskinene. Åpne **Systemvalg**, velg **Deling** og klikk på **Skriverdeling**.

Slik deler du enheten mellom datamaskiner som kjører Mac OS X


1. Slå på skriverdeling på alle Macintosh-datamaskiner (vert og klienter) som er koblet til skriveren.
Åpne **Systemvalg**, klikk på **Utskrift og faks**, velg skriveren du vil dele fra listen til venstre, og merk av for **Del denne skriveren**.
2. Gjør ett av følgende for å skrive ut fra de andre Macintosh-datamaskinene (klientene) i nettverket:
 - a. Klikk på **Arkiv**, og velg deretter **Utskriftsformat** i dokumentet du vil skrive ut.
 - b. Velg **Delte skrivere** fra nedtrekksmenyen ved siden av **Format for**, og velg deretter enheten.
 - c. Velg **Papirstørrelse**, og klikk deretter på **OK**.
 - d. I dokumentet klikker du på **Arkiv** og velger **Skriv ut**.

- e. Velg **Delte skrivere** fra nedtrekksmenyen ved siden av **Skriver**, og velg deretter enheten.
- f. Angi om nødvendig andre innstillinger, og klikk deretter på **Skriv ut**.

Konfigurere enheten for trådløs kommunikasjon (bare enkelte modeller)

Du kan konfigurere enheten for trådløs kommunikasjon på én av følgende måter:

Konfigureringsmetode	Infrastruktur trådløs kommunikasjon	Ad hoc trådløs kommunikasjon*
USB-kabel (anbefales) Hvis du vil vite mer, kan du se Slik konfigurerer du trådløs kommunikasjon via installeringsprogrammet (Mac OS X) eller Slik konfigurerer du trådløs kommunikasjon ved hjelp av installasjonsprogrammet (Windows) .	✓	✓
Nettverksverktøykasse	✓	

 **Merk** Se [Løse problemer med trådløs kommunikasjon \(bare enkelte modeller\)](#) hvis det oppstår problemer.

Kontroller at enheten ikke er koblet til nettverket med en nettverkskabel.

Sendeenheten må ha innebygde 802.11-funksjoner eller et trådløst 802.11-kort installert.

Enheten og datamaskinene som bruker den, må være i samme delnett.

Før du installerer enhetsprogramvaren, bør du kontrollere nettverksinnstillingene. Hent informasjonen fra systemadministratorene, eller fullfør disse oppgavene:

- Finn navnet på nettverket eller SSID (Service Set Identifier) og kommunikasjonsmodusen (infrastruktur eller ad hoc) fra konfigurasjonsverktøyet for nettverkets trådløse tilgangspunkt (WAP) eller datamaskinens nettverkskort.
- Finn ut typen kryptering nettverket bruker, for eksempel Wired Equivalent Privacy (WEP).
- Finn sikkerhetspassordet eller krypteringsnøkkelen for den trådløse enheten.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Beskrivelse av innstillinger for trådløst nettverk 802.11](#)
- [Slik konfigurerer du trådløs kommunikasjon ved hjelp av installasjonsprogrammet \(Windows\)](#)
- [Slik konfigurerer du trådløs kommunikasjon via installeringsprogrammet \(Mac OS X\)](#)
- [Slik konfigurerer du trådløs kommunikasjon ved hjelp av enhetens kontrollpanel med veiviseren for trådløs konfigurasjon](#)
- [Slik deaktiverer du trådløs kommunikasjon](#)
- [Koble til enheten med en ad hoc trådløs nettverkstilkobling](#)
- [Retningslinjer for å redusere forstyrrelser i et trådløst nettverk](#)

- [Konfigurere brannmuren til å arbeide med HP-enheter](#)
- [Endre tilkoblingsmetode](#)
- [Retningslinjer for kontroll av sikkerheten for et trådløst nettverk](#)

Beskrivelse av innstillinger for trådløst nettverk 802.11

Nettverksnavn (SSID)


Som standard leter enheten etter navnet på det trådløse nettverket eller SSID-en kalt hpsetup. Nettverket bruker kanskje en annen SSID.

Kommunikasjonsmodus

Det finnes to alternativer for kommunikasjonsmodus:

- **Ad hoc:** I et ad hoc-nettverk konfigureres enheten for ad hoc-kommunikasjonsmodus, og kommuniserer direkte med andre trådløsenheter uten bruk av trådløst tilgangspunkt, som en ruter eller en Apple AirPort-basestasjon. Alle enheter på ad hoc-nettverket må:
 - Være 802.11-kompatible
 - Ha ad hoc som kommunikasjonsmodus
 - Ha samme nettverksnavn (SSID)
 - Vær på samme delnettverk og kanal
 - Ha samme 802.11-sikkerhetsinnstillinger
- **Infrastruktur (anbefales):** I et infrastrukturnettverk konfigureres enheten for infrastruktur-kommunikasjonsmodus, og kommuniserer med andre enheter i nettverket, uansett om de er tilkoblet trådløst eller med kabel, gjennom et trådløst tilgangspunkt som en ruter eller en Apple AirPort-basestasjon.

Sikkerhetsinnstillinger

 **Merk** Hvis du vil vise de tilgjengelige innstillingene for enheten, kan du se [Forstå nettverkskonfigurasjonssiden](#).


Hvis du vil vite mer om trådløs sikkerhet, kan du besøke www.wifi.org.

-
- **Nettverksgodkjenning:** Enhetens standard fabrikkinnstilling er 'Åpen', noe som ikke krever sikkerhet for autorisering eller kryptering. De andre mulige verdiene er 'Åpent', 'Så Delt', 'Delt' og 'WPA-PSK' (Wi-Fi® Protected Access Pre-Shared Key). WPA hever nivået for beskyttelse av trådløse data og tilgangskontroll på eksisterende og fremtidige Wi-Fi-nettverk. Den fjerner alle kjente svakheter ved WEP, den opprinnelige sikkerhetsmekanismen i 802.11-standarden.


WPA2 er andre generasjons WPA-sikkerhet, og den gir virksomheter og klienter som bruker Wi-Fi, et høyt sikkerhetsnivå. Bare godkjente brukere får tilgang til de trådløse nettverkene.

- **Datakryptering:**
 - WEP (Wired Equivalent Privacy) gir sikkerhet ved å kryptere data som sendes over radiobølger fra en trådløs enhet til en annen trådløs enhet. Enheter på et WEP-aktivert nettverk bruker WEP-nøkler til å kode data. Hvis nettverket bruker WEP, må du kjenne til WEP-nøkkelen (-nøklene) det bruker.
 - WPA bruker Temporal Key Integrity Protocol (TKIP) for kryptering og 802.1X-godkjenning med en av de gjeldende tilgjengelige standardtypene for Extensible Authentication Protocol (EAP).
 - WPA2 har et nytt krypteringssystem kalt Advanced Encryption Standard (AES). AES defineres i modus for motsatt sifferblokksettning (CCM) og støtter Independent Basic Service Set (IBSS) for å aktivere sikkerhet mellom klientarbeidsstasjoner som brukes i ad hoc-modus.

Slik konfigurerer du trådløs kommunikasjon ved hjelp av installasjonsprogrammet (Windows)

 **Merk** For denne metoden må du ha et aktivt trådløst nettverk. Du trenger også en USB-kabel. Ikke koble til USB-kabelen før installeringsprogrammet ber om det.

1. Lagre alle åpne dokumenter. Lukk alle programmer som kjører på datamaskinen.
2. Sett inn oppstarts-CD-en i CD-stasjonen. CD-menyen kjøres automatisk. Hvis CD-menyen ikke startes automatisk, dobbeltklikker du på installeringsikonet på oppstarts-CD-en.
3. På CD-menyen klikker du på **Installer nettverks-/trådløs enhet** og følger instruksjonene på skjermen.

 **Merk** Hvis brannmurprogramvaren på datamaskinen viser meldinger under installeringen, velger du "tillat alltid/tillat"-alternativet i meldingene. Da kan programvaren installeres på datamaskinen.


4. Når du ser en melding om det, kobler du midlertidig til USB-kabelen for trådløst oppsett.
5. Følg instruksjonene på skjermen for å fullføre installeringen.
6. Koble fra USB-kabelen når du ser en melding om det.

Slik konfigurerer du trådløs kommunikasjon via installeringsprogrammet (Mac OS X)

1. Koble en USB-kabel for trådløst oppsett til porten på baksiden av HP-enheten, og deretter til en hvilken som helst USB-port på datamaskinen.
2. Sett inn oppstarts-CDen i datamaskinen.
3. Dobbeltklikk på ikonet for installasjonsprogrammet på oppstarts-CDen, og følg deretter instruksjonene på skjermen.
4. Koble fra USB-kabelen når du ser en melding om det.

Slik konfigurerer du trådløs kommunikasjon ved hjelp av enhetens kontrollpanel med veiviseren for trådløs konfigurasjon

Veiviseren for trådløs konfigurasjon gjør det enkelt å konfigurere og administrere en trådløs tilkobling til enheten.

 **Merk** Et trådløst nettverk må være konfigurert og i gang for at du skal kunne bruke denne metoden.

1. Installer enhetsmaskinvaren (se installasjonsveiledningen eller hurtigveiledningen som fulgte med enheten).
2. Trykk på **Oppsett**-knappen på enhetens kontrollpanel.
3. Trykk på en piltast for å flytte til **Nettverksinnstillinger**, og trykk deretter på **OK**.
4. Trykk på en piltast for å flytte til **Veiviser for trådløs konfigurasjon**, og trykk deretter på **OK**.
5. Følg instruksjonene på skjermen for å fullføre installasjonen.


Slik deaktiverer du trådløs kommunikasjon

Enhetens kontrollpanel: Trykk på **Oppsett**, velg **Nettverksoppsett**, velg **Trådløs radio** og velg deretter enten **På** eller **Av**.

Koble til enheten med en ad hoc trådløs nettverkstilkobling

Metode 1

1. Slå på trådløst på datamaskinen og enheten.
2. På datamaskinen kobler du til nettverksnavnet (SSID) "hpsetup". (Dette nettverksnavnet er standard ad hoc-nettverk som opprettes av HP-enheten.)

 **Merk** Hvis HP-enheten tidligere har vært konfigurert for et annet nettverk, kan du gjenopprette nettverksstandardene slik at enheten kan bruke "hpsetup". Slik gjenoppretter du nettverksstandardene:

Nullstill administratorpassordet og nettverksinnstillingene: Velg **Oppsett**, velg **Nettverk** og deretter **Gjenopprett nettverksstandarder**. Du finner mer informasjon i [Tips og ressurser for generell problemløsning](#).

Retningslinjer for å redusere forstyrrelser i et trådløst nettverk

Følgende tips vil bidra til å redusere faren for forstyrrelser i et trådløst nettverk:

- Hold de trådløse enhetene borte fra store metallobjekter, for eksempel arkivskap, og andre elektromagnetiske enheter, for eksempel mikrobølgeovner og trådløse telefoner, ettersom disse objektene kan forstyrre radiosignaler.
- Hold de trådløse enhetene borte fra store murverk og andre bygningsstrukturer, ettersom disse objektene kan absorbere radiobølger og redusere signalstyrken.
- For infrastrukturnettverk plasserer du det trådløse tilgangspunktet på et sentralt sted i synslinjen med de trådløse enhetene på nettverket.
- Hold alle trådløse enheter på nettverket innen rekkevidde av hverandre.

Konfigurere brannmuren til å arbeide med HP-enheter


En personlig brannmur, som er et sikkerhetsprogram som kjører på datamaskinen, kan blokkere nettverkskommunikasjon mellom HP-enheten og datamaskinen.

Hvis du har problemer som:

- Skriveren blir ikke funnet når du skal installere HP-programvare
- Du kan ikke skrive ut, utskriftsjobben sitter fast i køen eller skriveren blir frakoblet
- Skannekommunikasjonsfeil eller Skanner opptatt-meldinger
- Du kan ikke vise skriverstatus på datamaskinen

Brannmuren kan hindre HP-enheten i å varsle datamaskiner i nettverket om hvor den er. Hvis HP-programvaren ikke finner HP-enheten under installering (og du vet at HP-enheten er i nettverket) eller hvis du allerede har installert HP-programvaren og opplever problemer, kan du prøve følgende:


1. Hvis du bruker en datamaskin som kjører Windows, åpner du konfigureringsverktøyet i brannmuren og ser etter et alternativ for å godkjenne datamaskiner i det lokale delnettet (noen ganger kalt "scope" eller "sone"). Ved å godkjenne alle datamaskiner i det lokale delnettet kan datamaskiner og enheter på kontoret ditt kommunisere med hverandre og likevel være beskyttet mot Internett. Dette er den enkleste metoden å bruke.
2. Hvis du ikke har noe alternativ for å godkjenne datamaskiner i det lokale delnettet, legger du til innkommende UDP-port 427 i brannmurens liste over tillatte porter.

 **Merk** Ikke alle brannmurer krever at du skiller mellom innkommende og utgående porter, men noen gjør det.

Et annet vanlig problem er at brannmuren ikke gjenkjenner HP-programvaren som en godkjent enhet for tilgang til nettverket. Dette kan skje hvis du klikket på "blokker" i en brannmurdialogboks som ble vist da du installerte HP-programvaren.

Hvis dette skjer, og hvis du bruker en datamaskin som kjører Windows, må du kontrollere at følgende programmer er i brannmurens liste over godkjente programmer. Legg til dem som mangler.

- **hpqkygrp.exe**, som ligger i **C:\programfiler\HP\digital imaging\bin**
- **hpqscnvw.exe**, som ligger i **C:\programfiler\HP\digital imaging\bin**
- **hpqste08.exe**, som ligger i **C:\programfiler\HP\digital imaging\bin**
- **hpqtra08.exe**, som ligger i **C:\programfiler\HP\digital imaging\bin**
- **hpqthb08.exe**, som ligger i **C:\programfiler\HP\digital imaging\bin**

 **Merk** Se dokumentasjonen til brannmuren for å finne informasjon om hvordan du konfigurerer portinnstillingene i brannmuren og hvordan du legger til HP-filer i "godkjent"-listen.

Merk Noen brannmurer fortsetter å forstyrre selv etter at du har deaktivert dem. Hvis du fortsatt har problemer etter at du har konfigurert brannmuren slik det er beskrevet ovenfor, og hvis du bruker en datamaskin som kjører Windows, må du kanskje avinstallere brannmurprogrammet for å kunne bruke HP-enheten via nettverket.

Endre tilkoblingsmetode

Hvis du har installert programvaren og koblet til HP-enheten med en USB- eller Ethernet-kabel, kan du når som helst bytte til en trådløs tilkobling.

Endre fra en USB-tilkobling til en trådløs tilkobling (Windows)

1. Velg **Start, Programmer, HP**, velg enheten og velg deretter **Endre tilkoblingsmetode**.
2. Trykk på **Legg til en enhet**.
3. Følg veiledningen på skjermen, og fjern USB-kabelen når du ser en melding om det.

Endre fra en USB-tilkobling til en trådløs tilkobling (Mac OS X)

1. Klikk på **HP Device Manager**-ikonet i Dock eller i Hewlett Packard-mappen i Programmer-mappen.
2. Fra listen **Information and Settings** (Informasjon og innstillinger) velger du **Network Printer Setup Utility** (Verktøy for nettverksskriveroppsett).
3. Følg instruksjonene på skjermen for å konfigurere nettverksinnstillingene.

Endre fra en Ethernet-tilkobling til en trådløs tilkobling



Merk Bare for Ethernet-aktiverte HP-enheter.

1. Åpne den innebygde webserveren (EWS). Du finner mer informasjon i [Innebyggd webserver](#).
2. Klikk på kategorien **Nettverk**, og klikk på **Trådløst (802.11)** i den venstre ruten.
3. I kategorien **Trådløs konfigurering** trykker du på **Start veiviser**.
4. Følg instruksjonene på skjermen for å bytte fra Ethernet-tilkobling til trådløs tilkobling.
5. Når du er ferdig med å endre innstillingene, kobler du fra Ethernet-kabelen.

Retningslinjer for kontroll av sikkerheten for et trådløst nettverk

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Slik legger du til maskinvareadresser i et trådløst tilgangspunkt \(WAP\)](#)
- [Andre retningslinjer](#)

Slik legger du til maskinvareadresser i et trådløst tilgangspunkt (WAP)

MAC-filtrering er en sikkerhetsfunksjon der et trådløst tilgangspunkt konfigureres med en liste med MAC-adresser (også kalt maskinvareadresser) til enheter som gis tilgang til nettverket via det trådløse tilgangspunktet.

Hvis WAPet ikke har maskinvareadressen for en enhet som prøver å få tilgang til nettverket, gir ikke WAPet enheten tilgang til nettverket.

Hvis WAP-en filtrerer MAC-adresser, må enhetens MAC-adresse legges til WAP-ens liste over godkjente MAC-adresser.

1. Skriv ut nettverkskonfigurasjonssiden. Hvis du vil ha informasjon om nettverkskonfigurasjonssiden, kan du se [Forstå nettverkskonfigurasjonssiden](#).
2. Åpne WAP-ens konfigurasjonsverktøy og legg til enhetens maskinvareadresse i listen over godkjente MAC-adresser.

Andre retningslinjer

Du holder det trådløse nettverket sikkert ved å følge disse retningslinjene:

- Bruk et passord med minst 20 tilfeldige tegn. Du kan bruke opptil 63 tegn i et WPA-passord.
- Unngå vanlige ord eller uttrykk, enkle tegnsekvenser (for eksempel bare tallet 1) og personlig informasjon som er lett å finne ut, i passord. Bruk alltid tilfeldige strenger satt sammen av store og små bokstaver, tall og, hvis det er tillatt, spesialtegn, for eksempel punktum.
- Endre passordet jevnlig.
- Endre passordet du har fått av leverandøren, for at administratoren skal få tilgang til tilgangspunktet eller den trådløse ruter. Noen rutere lar deg også endre navnet på administratoren.
- Deaktiver administratorens trådløse tilgang hvis det er mulig. Hvis du gjør dette, må du koble til ruter med en Ethernet-nettverkstilkobling når du vil gjøre endringer i konfigurasjonen.
- Deaktiver eksternt administrativ tilgang over Internett på ruter, hvis det er mulig. Du kan bruke Eksternt skrivebord til å opprette en kryptert tilkobling til en datamaskin som kjører bak ruter, og du kan utføre endringer i konfigurasjonen fra den lokale datamaskinen du får tilgang til via Internett.
- Du unngår å tilfeldigvis koble til en annen parts trådløse nettverk ved å deaktivere innstillingen for å automatisk koble til nettverk du ikke foretrekker. Dette er deaktivert som standard i Windows XP.

Avinstallere programvaren og installere den på nytt

Hvis installasjonen er ufullstendig, eller hvis du koblet USB-kabelen til datamaskinen før du ble bedt om det på installasjonsskjerm bildet, kan det være nødvendig å avinstallere programvaren og installere den på nytt. Du kan ikke bare slette programfilene for enheten fra datamaskinen. Du må fjerne dem på riktig måte ved hjelp av avinstallasjonsverktøyet som du fikk da du installerte programvaren som fulgte med enheten.

Det er tre metoder for å avinstallere programvaren på en Windows-datamaskin, og én metode for å avinstallere på en Macintosh-maskin.

Slik avinstallerer du fra en Windows-maskin, metode 1

1. Koble enheten fra datamaskinen. Ikke koble enheten til datamaskinen før du har installert programvaren på nytt.
2. På oppgavelinjen i Windows klikker du på **Start**, velger **Programmer** eller **Alle programmer**, **HP, Officejet 6500 E709 Series**, og deretter klikker du på **Avinstaller**.
3. Følg veiledningen på skjermen.
4. Hvis du blir spurt om du ønsker å slette delte filer, klikker du på **Nei**. Det kan hende at andre programmer som bruker disse filene, ikke fungerer på riktig måte hvis filene slettes.
5. Start datamaskinen på nytt.


6. Når du skal installere programvaren på nytt, setter du oppstarts-CD-en for enheten inn i CD-stasjonen på datamaskinen, og følger instruksjonene på skjermen. Du kan også se [Installere programvaren før enheten kobles til \(anbefales\)](#).
7. Koble til enheten når du ser en melding om å koble den til datamaskinen.
8. Trykk på **Strøm**-knappen for å slå på enheten.
Når du har koblet til og slått på enheten, må du kanskje vente flere minutter før alle Plug and Play-hendelsene er fullført.
9. Følg veiledningen på skjermen.

Når programvareinstallasjonen er fullført, vises **HP Digital Imaging Monitor**-ikonet i systemfeltet i Windows.

Slik avinstallerer du fra en Windows-maskin, metode 2

 **Merk** Bruk denne metoden hvis **Avinstaller** ikke er tilgjengelig fra Start-menyen i Windows.

1. På oppgavelinjen i Windows klikker du på **Start**, **Innstillinger** og **Kontrollpanel**, og deretter klikker du på **Legg til/fjern programmer**.
- eller -
Klikk på **Start**, klikk på **Kontrollpanel**, og dobbeltklikk deretter på **Programmer og funksjoner**.
2. Velg **HP Officejet 6500 E709 Series** og klikk på **Endre/fjern** eller **Avinstaller/endre**.
Følg veiledningen på skjermen.
3. Koble enheten fra datamaskinen.
4. Start datamaskinen på nytt.


 **Merk** Det er viktig at du kobler fra enheten før du starter datamaskinen på nytt. Ikke koble enheten til datamaskinen før du har installert programvaren på nytt.

5. Sett inn oppstarts-CD-en for enheten i CD-stasjonen på datamaskinen, og start deretter installasjonsprogrammet.
6. Følg instruksjonene på skjermen, og se også [Installere programvaren før enheten kobles til \(anbefales\)](#).

Slik avinstallerer du fra en Windows-maskin, metode 3

 **Merk** Bruk denne metoden hvis **Avinstaller** ikke er tilgjengelig fra Start-menyen i Windows.

1. Sett inn oppstarts-CD-en for enheten i CD-stasjonen på datamaskinen, og start deretter installasjonsprogrammet.
2. Koble enheten fra datamaskinen.
3. Velg **Avinstaller** og følg instruksjonene på skjermen.
4. Start datamaskinen på nytt.

 **Merk** Det er viktig at du kobler fra enheten før du starter datamaskinen på nytt. Ikke koble enheten til datamaskinen før du har installert programvaren på nytt.

5. Start installasjonsprogrammet for enheten på nytt.

6. Velg **Installer**.
7. Følg instruksjonene på skjermen, og se også [Installere programvaren før enheten kobles til \(anbefales\)](#).

Slik avinstallerer du på en Macintosh-datamaskin (metode 1):

1. Start **HP Device Manager** (HP Enhetsbehandling).
2. Klikk på **Information and Settings** (Informasjon og innstillinger).
3. Velg **Uninstall HP AiO Software** (Avinstaller HP AiO-programvare) fra nedtrekksmenyen.
Følg veiledningen på skjermen.
4. Når programvaren er avinstallert, starter du datamaskinen på nytt.
5. Når du skal installere programvaren på nytt, setter du oppstarts-CD-en for enheten inn i CD-stasjonen på datamaskinen.
6. Åpne CD-ROMen på skrivebordet, og dobbeltklikk deretter på **HP All-in-One Installer**.
7. Følg instruksjonene på skjermen, og se også [Installere programvaren for nettverks- eller direkteilkobling](#).

Slik avinstallerer du på en Macintosh-datamaskin (metode 2):

1. Åpne Finder.
2. Dobbeltklikk på **Programmer**.
3. Dobbeltklikk på **Hewlett-Packard**.
4. Velg din enhet, og dobbeltklikk på **Uninstall** (Avinstaller).

9 Vedlikehold og problemløsning

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Arbeide med blekkpatroner](#)
- [Skrive ut og evaluere en kvalitetsrapport](#)
- [Rengjøre enheten](#)
- [Tips og ressurser for generell problemløsning](#)
- [Løse utskriftsproblemer](#)
- [Problemløsning for utskrift](#)
- [Løse problemer med utskriftskvalitet](#)
- [Løse papirmatingsproblemer](#)
- [Løse kopieringsproblemer](#)
- [Løse skanneproblemer](#)
- [Løse faksproblemer](#)
- [Løse nettverksproblemer](#)
- [Løse problemer med trådløs kommunikasjon \(bare enkelte modeller\)](#)
- [Løse fotoproblemer \(minnekort\)](#)
- [Løse problemer med administrasjon av enheten](#)
- [Problemløsning ved installasjonsproblemer](#)
- [Fjerne fastkjørt papir](#)
- [Feil](#)

Arbeide med blekkpatroner

Du oppnår best mulig utskriftskvalitet på HP All-in-One hvis du utfører noen enkle vedlikeholdsprosedyrer. I denne delen finner du retningslinjer for hvordan du håndterer blekkpatroner og instruksjoner for hvordan du bytter blekkpatroner og justerer og rengjør skrivehodet.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Informasjon om blekkpatroner og skrivehodet](#)
- [Kontrollere beregnede blekknivåer](#)
- [Bytte ut blekkpatronene](#)
- [Avansert blekkpatronvedlikehold](#)
- [Avansert skrivehodevedlikehold](#)
- [Innsamling av bruksinformasjon](#)

Informasjon om blekkpatroner og skrivehodet

Disse tipsene gjør det enklere å vedlikeholde HPs blekkpatroner og opprettholde en stabil utskriftskvalitet.

- Pass på å følge fremgangsmåten ved første gangs installering av blekkrekvisita. Veiledningen i denne brukerhåndboken gjelder ved bytte av blekkpatroner og ikke førstegangsinstallering.
- Hvis du må bytte en blekkpatron, venter du til du har en ny blekkpatron tilgjengelig for installering før du tar ut den gamle patronen.

△ **Forsiktig** Vent til du har en ny blekkpatron tilgjengelig før du tar ut den gamle blekkpatronen. Ikke la blekkpatronen ligge utenfor produktet over lengre tidsrom. Det kan føre til skade på både produktet og blekkpatronen.

- Oppbevar alle blekkpatroner i den opprinnelige, forseglede pakningen til de skal brukes.
- Oppbevar blekkpatroner i samme retning som pakkene var hengt opp i butikken. Hvis du oppbevarer den utenfor pakken, skal etiketten vende ned.
- Slå av HP All-in-One ved å trykke på **Strøm**-knappen på produktet. Vent til **Strøm**-lampen slukker før du kobler fra strømledningen eller slår av en strømskinne. Hvis du slår av HP All-in-One på feil måte, går kanskje ikke blekkpatronvognen tilbake i riktig posisjon, slik at du kan få problemer med blekkpatronene og utskriftskvaliteten.
- Oppbevar blekkpatronene i romtemperatur (15 til 35 °C).
- Det er ikke nødvendig å bytte blekkpatronene før utskriftskvaliteten blir uakseptabel, men utskriftskvaliteten blir merkbart dårligere hvis en eller flere patroner er tomme. Det kan også forårsakes av et tilstoppet skrivehode. Mulige løsninger inkluderer sjekk av blekknivåene i patronene og rengjøring av skrivehodet. Rengjøring av skrivehodet vil bruke noe blekk.
- Ikke rengjør skrivehodet hvis det ikke er nødvendig. Det er sløsing med blekk og blekkpatronene får kortere levetid.
- Håndter blekkpatronene forsiktig. Misting i gulvet, støt eller røff behandling under installering kan føre til midlertidige utskriftsproblemer.
- Hvis du skal transportere produktet, gjør du følgende for å unngå blekklekkasje fra blekkpatronvognen og annen skade på produktet.
 - Husk på å slå av produktet ved å trykke på **Strøm**-knappen. Blekkpatronvognen skal være parkert på høyre side i servicestasjonen.
 - Sørg for å la blekkpatronene og skrivehodet stå i.
 - Fyll forsiktig innsiden av produktet med sammenkrøllet avispapir for å unngå at blekkpatronvognen flytter seg under transport.
 - Produktet må transporteres riktig vei. Det må ikke plasseres på siden, baksiden, fronten eller toppen.


Beslektede emner

- [Kontrollere beregnede blekknivåer](#)
- [Rengjør skrivehodet](#)

Kontrollere beregnede blekknivåer

Du kan kontrollere beregnede blekknivåer fra HP Løsningssenter, Verktøykasse (Windows), HP Printer Utility (Mac OS X) eller den innebygde webserveren. Se [Bruke](#)

[administrasjonsverktøy for enhet](#) for å finne informasjon om hvordan du bruker disse verktøyene. Du kan også skrive ut skriverstatussiden for å vise denne informasjonen (se [Forstå skriverstatussiden](#)).


 **Merk** Varsler og indikatorer om blekknivå viser bare anslag for planleggingsformål. Når du ser et varsel om lite blekk, bør du ha en ny patron tilgjengelig for å unngå mulige utskriftsforsinkelser. Du trenger ikke å bytte patronene før utskriftskvaliteten blir uakseptabel.

Merk Hvis du har satt inn en etterfylt eller reprodusert blekkpatron, eller hvis en patron har vært brukt i en annen skriver, kan blekknivåindikatoren være unøyaktig eller utilgjengelig.

Merk Blekk fra patronene brukes på en rekke forskjellige måter i utskriftsprosessen, inkludert i initialiseringsprosessen, som klargjør produktet og patronene for utskrift, og under service av skrivehodet, som holder dysene rene slik at blekket flyter jevnt. I tillegg ligger det noen blekkrester igjen i blekkpatronen når den er brukt opp. Du finner mer informasjon på www.hp.com/go/inkusage.

Bytte ut blekkpatronene


Følg denne veiledningen hvis du må bytte blekkpatroner.

 **Merk** Hvis du setter opp produktet for første gang, må du passe på å følge instruksjonene på installeringsplakaten for installering av blekkrekvisita.

Du finner informasjon om resirkulering av blekkpatroner under [Miljøordning for retur og resirkulering for HP inkjet-rekvisita](#).


Hvis du ikke allerede har erstatningspatroner til HP All-in-One, går du til www.hp.com/buy/supplies for å bestille blekkpatroner. Hvis du blir bedt om det, velger du land/region, følger instruksjonene for å velge produktet og klikker deretter på en av handlelenkene på siden.

 **Merk** Noen deler av HP-nettstedet er i dag bare tilgjengelig på engelsk.

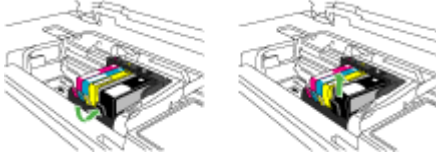
 **Forsiktig** Vent til du har en ny blekkpatron tilgjengelig før du tar ut den gamle blekkpatronen. Ikke la blekkpatronen ligge utenfor produktet over lengre tidsrom. Det kan føre til skade på både produktet og blekkpatronen.

Slik bytter du ut blekkpatronene


1. Kontroller at produktet er slått på.
 2. Åpne blekkpatrondekselet.
Blekkpatronvognen flyttes til midten av produktet.
-

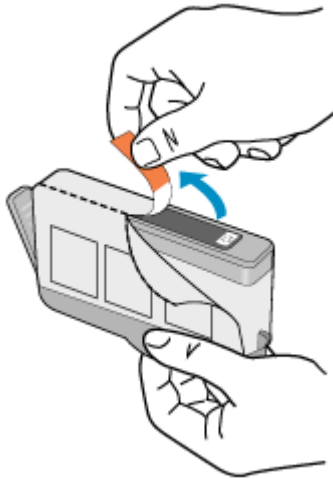
 **Merk** Vent til blekkpatronvognen står stille før du fortsetter.

3. Trykk på tappen foran på blekkpatronen for å løse den ut, og ta den deretter ut av sporet.

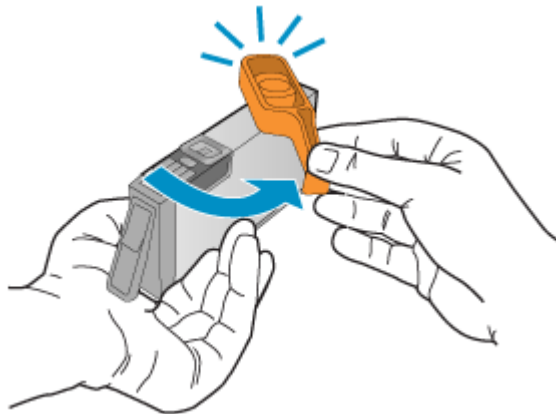


4. Ta den nye blekkpatronen ut av emballasjen ved å dra den oransje avrivingsstrimmelen rett bakover for å fjerne plastinnpakningen fra blekkpatronen.

 **Merk** Pass på at du fjerner plastomslaget fra blekkpatronen før du setter den inn i produktet. Ellers får du problemer med utskrift.



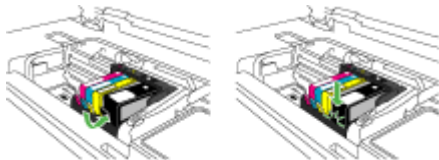
5. Vri den oransje hetten for å fjerne den.



6. Bruk fargeikonene som hjelp, og skyv blekkpatronen inn i det tomme sporet til den klikker på plass og sitter godt i sporet.

△ **Forsiktig** Ikke løft sperrehåndtaket på blekkpatronvognen for å sette inn blekkpatronene. Hvis du gjør det, kan blekkpatronene bli uriktig satt inn og gi utskriftsproblemer. Sperren må være lukket for at blekkpatronene skal kunne settes ordentlig i.

Kontroller at du setter inn blekkpatronen i sporet som har ikon med samme form og farge som den du setter inn.



7. Gjenta trinn 3 til 6 for hver blekkpatron du bytter ut.
8. Lukk blekkpatrondekslet.

Beslektede emner


[Bestille utskriftsrekvisita elektronisk](#)

Avansert blekkpatronvedlikehold

Denne delen inneholder følgende emner:


- [Rengjør sensoren](#)
- [Rengjør følervindueene på blekkpatronene](#)

Rengjør sensoren

 **Merk** Denne prosedyren er bare nødvendig når du får en feilmelding relatert til blekkpatronene. Se [Feil](#) for mer informasjon om feilmeldinger.

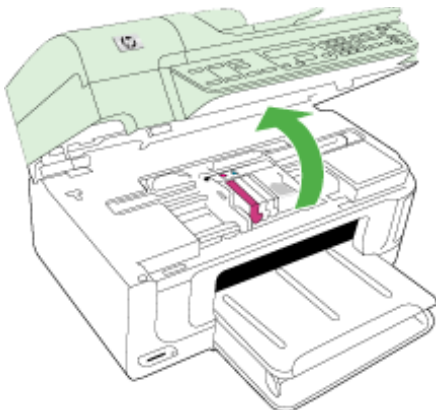
Rengjør sensoren.

Hvis problemet vedvarer, kan du fortsette utskriften, men blekksystemet kan oppføre seg annerledes.

 **Forsiktig** Rengjøringsprosedyren skal bare ta noen få minutter. Pass på at blekkpatronene blir satt inn igjen i produktet når du blir bedt om det. Hvis du har dem liggende utenfor produktet i et lengre tidsrom, kan det føre til skade på blekkpatronene.

Slik rengjør du sensoren i produktet

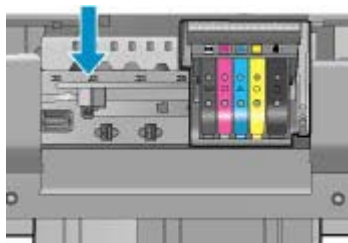
1. Skaff bomullspinner eller en lofri klut til rengjøringen.
2. Kontroller at produktet er slått på.
3. Åpne dekselet til blekkpatronvognen ved å løfte fra høyre side foran på produktet til det låses i posisjon.



Blekkpatronvognen flyttes til midten av produktet.

 **Merk** Vent til blekkpatronvognen står stille før du fortsetter.

4. Finn frem til sensoren inne i produktet.
Sensoren er en kvadratisk, svart plastkomponent som er litt større enn et viskelær, rett til venstre for blekkpatronvognen.



5. Tørk av sensoren med en tørr bomullspinne eller lofri klut.
6. Lukk dekselet til blekkpatronvognen og se om feilmeldingen er forsvunnet.
7. Hvis du fremdeles får feilmeldingen, slår du produktet av og deretter på igjen.

Rengjør følervindue på blekkpatronene

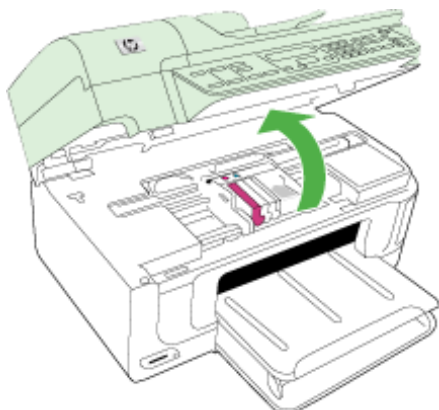
Rengjør vinduet på alle blekkpatronene.

Hvis problemet vedvarer, kan du fortsette utskriften, men blekksystemet kan oppføre seg annerledes.

△ **Forsiktig** Rengjøringsprosedyren skal bare ta noen få minutter. Pass på at blekkpatronene blir satt inn igjen i produktet når du blir bedt om det. Hvis du har dem liggende utenfor produktet i et lengre tidsrom, kan det føre til skade på blekkpatronene.

Slik rengjør du følervinduet på blekkpatronene

1. Skaff bomullspinner eller en lofri klut til rengjøringen.
2. Kontroller at produktet er slått på.
3. Åpne dekselet til blekkpatronvognen ved å løfte fra høyre side foran på produktet til det låses i posisjon.



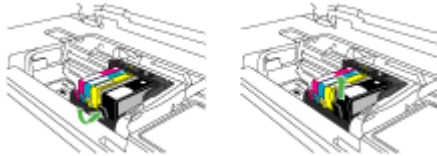
Blekkpatronvognen flyttes til midten av produktet.

 **Merk** Vent til blekkpatronvognen står stille før du fortsetter.

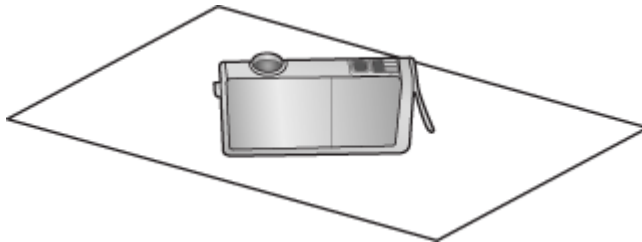
4. Ta ut alle blekkpatronene og legg dem på et stykke papir med blekkdysene pekende opp.

Slik tar du ut blekkpatronene

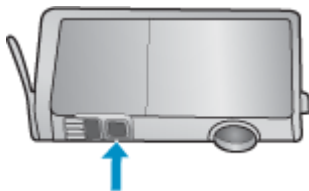
- a. Trykk på tappen på blekkpatronen for å løsne den, og ta den deretter ut av sporet.



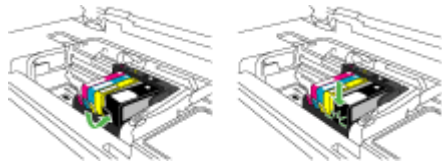
- b. Legg blekkpatronen på et stykke papir med blekkdysene pekende opp.



- c. Gjenta trinn a og b for hver blekkpatron.
5. Tørk av følervinduet på hver blekkpatron med en tørr bomullspinne eller lofri klut. Sensorvinduet er et område i klarplast nær de kobber- eller gullbelagte kontaktene nederst på blekkpatronen. Forsøk å unngå berøring av metallkontaktene.



6. Sett hver blekkpatron tilbake i sporet sitt. Trykk den ned til klaffen smekker på plass. Sammenhold fargen og ikonet på hver blekkpatronetikett med fargen og ikonet på sporet til blekkpatronen.



7. Lukk dekselet til blekkpatronvognen og se om feilmeldingen er forsvunnet.
8. Hvis du fremdeles får feilmeldingen, slår du produktet av og deretter på igjen.

Avansert skrivehodevedlikehold

Hvis du har problemer med å skrive ut, kan det hende du har problemer med skrivehodet. Du bør utføre prosedyrene i avsnittene nedenfor bare når du blir bedt om å gjøre det for å løse problemer med utskriftskvaliteten.

Unødvendig bruk av prosedyrene for justering og rengjøring kan innebære sløsing av blekk og kortere levetid for patronene.

Hvis du får en feilmelding om blekkpatronene, kan du se [Feil](#) for mer informasjon.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Rengjør skrivehodet](#)
- [Juster skriveren](#)

Rengjør skrivehodet

Hvis utskriften har striper eller hvis den har uriktige eller manglende farger, må kanskje skrivehodet rengjøres.

Denne prosessen bruker blekk i et forsøk på å åpne og rengjøre dysene i skrivehodet.

Dette kan ta noen få minutter og vil kreve ett eller flere papirark.

Slik rengjør du skrivehodet fra kontrollpanelet

1. Legg ubrukt vanlig hvitt papir med Letter-, A4- eller Legal-størrelse i hovedinnskuffen.
2. Trykk på **Oppsett**.
3. Trykk på pil ned-knappen for å utheve **Verktøy**, og trykk deretter på **OK**.
4. Trykk på pil ned-knappen for å utheve **Rens skrivehode**, og trykk deretter på **OK**. Produktet rengjør skrivehodet.
5. Trykk på en knapp for å gå tilbake til **Verktøy**-menyen.

Slik rengjør du skrivehodet fra skriverens Verktøykasse

1. Legg ubrukt vanlig hvitt papir med Letter-, A4- eller Legal-størrelse i hovedinnskuffen.
2. I HP Løsningscenter klikker du på **Innstillinger**.

3. I området **Utskriftsinnstillinger** klikker du på **Skriververktøykasse**.



Merk Du kan også åpne **Skriververktøykasse** fra dialogboksen **Egenskaper for skriver**. I dialogboksen **Egenskaper for skriver** klikker du på kategorien **Tjenester** og deretter på **Vedlikehold denne enheten**.

Da åpnes **Skriververktøykasse**.

4. Velg kategorien **Enhets tjenester**.
5. Klikk på **Rens skrivehodene**.
6. Følg instruksjonene til du er fornøyd med utskriftskvaliteten, og klikk deretter på **Ferdig**.

Det er to rengjøringsstadier. Hvert stadium tar omtrent to minutter, benytter ett papirark og bruker en økende mengde blekk. Kontroller kvaliteten på den utskrevne siden for hvert stadium. Du bør bare starte neste rengjøringsfase hvis utskriftskvaliteten er dårlig.

Hvis utskriftskvaliteten fortsatt virker dårlig etter begge rengjøringsstadiene, forsøker du å justere skriveren. Hvis problemet med utskriftskvaliteten vedvarer etter justering og rengjøring, kontakter du HPs kundestøtte.

Slik rengjør du skrivehodet fra den innebygde webserveren

1. Legg ubrukt vanlig hvitt papir med Letter-, A4- eller Legal-størrelse i hovedinnskuffen.
2. Klikk på kategorien **Enhetsinnstillinger**, klikk på **Enhets tjenester** i den venstre ruten, velg **Rens skrivehoder** fra nedtrekkslisten i delen **Utskriftskvalitet** og klikk deretter på **Kjør diagnose**.

Juster skriveren

Produktet justerer automatisk skrivehodet ved første gangs oppsett.

Du kan bruke denne funksjonen når statusrapporten viser striper eller hvite linjer i noen av fargeblokkene eller hvis du får problemer med utskriftskvaliteten.

Slik justerer du skrivehodet fra kontrollpanelet

1. Legg ubrukt vanlig hvitt papir med Letter-, A4- eller Legal-størrelse i hovedinnskuffen.
2. Trykk på **Oppsett**.
3. Trykk på pil ned-knappen for å utheve **Verktøy**, og trykk deretter på **OK**.
4. Trykk på pil ned-knappen for å utheve **Juster skriver**, og trykk deretter på **OK**. Produktet justerer skrivehodet.
5. Trykk på en knapp for å gå tilbake til **Verktøy**-menyen.

Slik justerer du skriveren fra skriverens Verktøykasse

1. Legg ubrukt vanlig hvitt papir med Letter-, A4- eller Legal-størrelse i hovedinnskuffen.
2. I HP Løsningssenter klikker du på **Innstillinger**.

3. I området **Utskriftsinnstillinger** klikker du på **Skriververktøykasse**.



Merk Du kan også åpne **Skriververktøykasse** fra dialogboksen **Egenskaper for skriver**. I dialogboksen **Egenskaper for skriver** klikker du på kategorien **Tjenester** og deretter på **Vedlikehold denne enheten**.

Da åpnes **Skriververktøykasse**.

4. Velg kategorien **Enhets tjenester**.

5. Klikk på **Juster skriveren**.

Produktet skriver ut en testside, justerer skrivehodet og kalibrerer skriveren. Resirkuler eller kast arket.

Slik justerer du skriveren fra den innebygde webserveren

1. Legg ubrukt vanlig hvitt papir med Letter-, A4- eller Legal-størrelse i hovedinnskuffen.
2. Klikk på kategorien **Innstillinger**, klikk på **Enhets tjenester** i den venstre ruten, velg **Juster skrivehode** fra nedtrekkslisten i delen **Utskriftskvalitet** og klikk deretter på **Kjør diagnose**.

Innsamling av bruksinformasjon

HP-patronene som brukes med dette produktet, inneholder en minnebrikke som hjelper til med driften av produktet.

Denne minnebrikken vil også samle inn et begrenset sett med informasjon om bruken av produktet, som kan inkludere følgende: datoen da patronen ble installert første gang, datoen da patronen ble brukt sist, antall sider som er skrevet ut med patronen, sidedekningen, utskriftsmodiene som ble brukt, eventuelle utskriftsfeil som kan ha oppstått, og produktmodell. Denne informasjonen hjelper HP med å lage fremtidige produkter som tilfredsstillr kundenes utskriftsbehov.

Dataene som samles inn fra patronminnebrikken, inneholder ikke informasjon som kan brukes til å identifisere en kunde eller bruker av patronen eller produktet.


HP samler inn et utvalg av minnebrikkene fra patronene som returneres til HPs gratis retur- og gjenvinningsprogram (HP Planet Partners: www.hp.com/recycle). Minnebrikkene fra dette utvalget leses og studeres med det formålet å forbedre fremtidige HP-produkter. HP-partnere som hjelper til med gjenvinning av denne patronen, kan også ha tilgang til disse dataene.

Alle tredjeparter som tar hånd om patronen, kan ha tilgang til den anonyme informasjonen på minnebrikken. Hvis du ikke ønsker å gi tilgang til denne informasjonen, kan du gjøre brikken ubrukelig. Men hvis du gjør brikken ubrukelig, kan ikke patronen brukes i et HP-produkt.

Hvis du ikke ønsker å gi denne anonyme informasjonen, kan du gjøre informasjonen utilgjengelig ved å slå av minnebrikkens mulighet til å samle inn informasjon om bruk av produktet.

Slik slår du av innsamling av bruksinformasjon

1. Trykk på **Oppsett**-knappen på produktets kontrollpanel.
2. Velg **Innstillinger** og deretter **Informasjon om blekkpatronbrikke**.
3. Trykk på **1** for å slå av innsamling av bruksinformasjon.

 **Merk** Du kan fortsette å bruke patronen i HP-produktet selv om du deaktiverer minnebrikkens mulighet til å samle inn informasjon om bruk av produktet.

Skrive ut og evaluere en kvalitetsrapport

Problemer med utskriftskvaliteten kan skyldes mange ting: programvareinnstillinger, en bildefil av dårlig kvalitet eller selve utskriftssystemet. Hvis du ikke er fornøyd med kvaliteten på utskriftene, kan du skrive ut en kvalitetsrapport for å finne ut om utskriftssystemet virker som det skal.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Slik skriver du ut en kvalitetsrapport](#)
- [Slik evaluerer du utskriftskvalitetsrapporten](#)

Slik skriver du ut en kvalitetsrapport

1. Legg i vanlig hvitt papir i Letter- eller A4-størrelse.
2. Trykk på **Oppsett** til du ser **Skriv rapport**
3. Trykk på pil høyre til du ser **Utskriftskvalitetsrapport**. Trykk på **OK**.

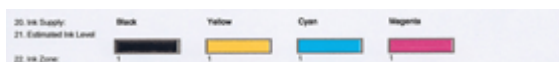


Slik evaluerer du utskriftskvalitetsrapporten

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Blekknivåer](#)
- [Gode fargefelter](#)
- [Taggete, ujevnt stripete eller falmede felter](#)
- [Jevne hvite striper i feltene](#)
- [Feltfargene er ikke ensartede](#)
- [Svart tekst med stor skrift](#)
- [Justeringsmønstre](#)

Blekknivåer



- ▲ Se på blekknivånummeret på linje 21. Hvis noen av indikatorene angir lite blekk, må du kanskje bytte den blekkpatronen.



Merk Advarsler og indikatorer for blekknivåer gir bare omtrentlige verdier for planleggingsformål. Når du får et varsel om lite blekk, bør du ha nye blekkpatroner tilgjengelig for å unngå mulige utskriftsforsinkelser. Du trenger ikke å bytte ut blekkpatroner før utskriftskvaliteten blir uakseptabel.

Gode fargefelter



- ▲ Se på fargefeltene midt på siden. Det skal være sju fargefelter. Fargefeltene skal ha skarpe kanter. De skal være helfylte (ikke ha hvite striper eller andre farger). De skal ha lik farge over det hele.

Eksempel på gode fargefelter - alle sju feltene er helfylte, har skarpe kanter og ensartet farge på tvers av hele siden - skriveren virker som den skal. Feltene svarer til blekkpatronene i skriveren slik:

Element	Blakkpatronfarge
1	Svart blekkpatron
2	Cyan blekkpatron
3	Magenta blekkpatron

Element	Blakkpatronfarge
4	Gul blekkpatron

Taggete, ujevnt stripete eller falmede felter



Eksempel på dårlige fargefelter - Det øverste feltet har ujevne striper eller falming.



Eksempel på dårlige fargefelter - Det øverste svarte feltet er tagget i den ene enden.

Følg disse trinnene hvis noen av feltene er taggete, har striper eller er falmet:

1. Kontroller at det er blekk i blekkpatronene.
2. Ta ut patronen som svarer til det stripedede feltet, og kontroller at den er riktig ventilert. Du finner mer informasjon i [Bytte ut blekkpatronene](#).
3. Sett inn patronen igjen, og kontroller at alle patronene er godt festet. Se [Bytte ut blekkpatronene](#) for mer informasjon.
4. Rengjør skrivehodet. Se [Rengjør skrivehodet](#) for mer informasjon.
5. Prøv en annen utskrift, eller skriv ut kvalitetsrapporten på nytt. Hvis problemet fremdeles er der, men rengjøringen ser ut til å ha hjulpet, rengjør du en gang til.
6. Hvis rengjøring ikke løser problemet, bytter du ut blekkpatronen som tilsvarer det taggete feltet.
7. Hvis det ikke hjelper å bytte blekkpatron, må du kontakte HP. Skrivehodet må kanskje byttes.

Forhindre at problemet som forårsaker taggete felter i kvalitetsrapporten, oppstår:

- Unngå å la åpnede blekkpatroner være utenfor skriveren i lange perioder.
- Vent til du har en ny patron klar til installering før du tar ut en gammel blekkpatron.

Hvis du ikke ser noen defekter på rapporten, virker utskriftssystemet riktig. Det er ingen grunn til å bytte rekvisita eller få service på produktet siden det virker som det skal. Hvis du fremdeles har problemer med utskriftskvaliteten, kan du sjekke følgende:

- Kontroller papiret.
- Kontroller utskriftsinnstillingene.
- Kontroller at bildet har tilstrekkelig høy oppløsning.
- Hvis problemet ser ut til å være begrenset til et bånd nær kanten på utskriften, kan du bruke programvaren du installerte sammen med produktet, eller et annet program, til å rotere bildet 180 grader. Det er ikke sikkert at problemet vises i den andre enden av utskriften.

Jevne hvite striper i feltene

Følg disse trinnene hvis noen av fargefeltene viser jevne, hvite striper:



1. Hvis linje 36 på kvalitetsrapporten viser **PHA TTOE = 0**, justerer du skriveren. Du finner mer informasjon i [Juster skriveren](#).
2. Hvis linje 36 ikke er 0, eller hvis justering ikke hjelper, rengjør du skrivehodet. Du finner mer informasjon i [Rengjør skrivehodet](#).
3. Skriv ut en ny utskriftskvalitetsrapport. Hvis stripene fremdeles er der, men resultatet virker bedre, prøver du en ny rengjøring. Hvis stripene er verre, må du kontakte HP. Skrivehodet må kanskje byttes ut.

Feltfargene er ikke ensartede



Hvis fargen i noen av feltene ikke er ensartet, følger du disse trinnene:

1. Hvis skriveren nylig har vært transportert i stor høyde over havet, prøver du å rengjøre skrivehodet.
2. Hvis skriveren ikke har vært transportert nylig, prøver du å skrive ut en ny utskriftskvalitetsrapport. Dette vil bruke mindre blekk enn rengjøring av skrivehodet, men hvis det ikke virker, prøver du en rengjøring.
3. Skriv ut en ny utskriftskvalitetsrapport. Hvis fargene ser ut til å bli bedre, fortsetter du å rengjøre. Hvis fargene blir verre, må du kontakte HP. Skrivehodet må kanskje byttes ut.

Svart tekst med stor skrift

Se på den store teksten over fargeblokkene. **I ABCDEFG abcdefg** Skriften skal være skarp og klar. Hvis skriften er taggete, prøver du å justere skriveren. Hvis det er striper eller blekkflekker, rengjør du skrivehodet.

I ABCDEFG abcdefg I

Eksempel på tekst med stor skrift i god kvalitet - bokstavene er skarpe og klare - skriveren virker som den skal.

I ABCDEFG abcdefg I

Dårlig eksempel på tekst med stor skrift - bokstavene er taggete - juster skriveren.

I ABCDEFG abcdefg I

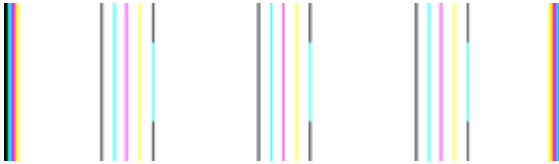
Dårlig eksempel på tekst med stor skrift - bokstavene flyter ut - rengjør skrivehodet og undersøk om papiret er krøllet. Oppbevar alt papir flatt i en forseglet pose for å unngå at det krøller seg.

I ABCDEFG abcdefg I

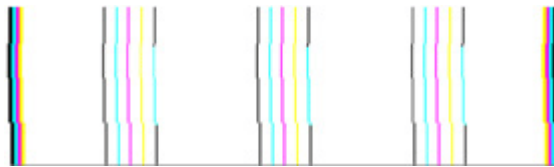
Dårlig eksempel på tekst med stor skrift - bokstavene er avrevet i den ene enden - rengjør skriveren. Hvis denne defekten oppstår etter at du har installert en ny blekkpatron, kan skriverens automatiske servicrutiner løse problemet i løpet av en dag eller så. Det vil bruke mindre blekk enn en rengjøring av skrivehodet.

Justeringsmønstre

Hvis fargefeltene og teksten med stor skrift ser OK ut, og blekkpatronene ikke er tomme, ser du på justeringsmønsteret rett ovenfor fargefeltene.



Eksempel på godt justeringsmønster Linjene er rette.



Eksempel på dårlig justeringsmønster. Linjene er ujevne - juster skriveren. Hvis det ikke virker, kontakter du HP.

Hvis utskriftskvalitetsrapporten viser at skriveren virker som den skal, kan du prøve følgende:

- Kontroller papiret
- Kontroller utskriftsinnstillingene
- Kontroller at bildefilen har tilstrekkelig høy oppløsning
- Hvis problemet ser ut til å være begrenset til et bånd nær kanten på utskriften, kan du bruke programvaren du installerte sammen med enheten, eller et annet program, til å rotere bildet 180 grader. Det er ikke sikkert at problemet vises i den andre enden av utskriften.

Hvis utskriftskvalitetsrapporten viser at skriveren ikke virker som den skal, kan du prøve følgende:

- Bruk ekte HP-blekkpatroner - HP kan ikke garantere for kvaliteten på blekk fra andre enn HP.
- Rengjør skrivehodet.
- Juster enheten.
- Hvis ingen av disse løsningene virker, kontakter du HP.

Rengjøre enheten

Denne delen inneholder informasjon om hvordan du holder enheten i god stand. Utfør disse vedlikeholdstiltakene etter behov.

Støv eller skitt på skannerglasset, baksiden av skannerlokket eller skannerrammen kan redusere hastigheten, forringe kvaliteten på skanninger og påvirke nøyaktigheten til spesialfunksjoner.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Rengjøre skannerglasset](#)
- [Rengjøre utsiden](#)
- [Rengjøre den automatiske dokumentmateren](#)

Rengjøre skannerglasset

Slik rengjør du skannerglasset

1. Slå av enheten.
2. Løft opp skannerlokket.
3. Rengjør glasset med en myk, løfri klut som er fuktet med et mildt rengjøringsmiddel for glassflater. Tørk glasset med en tørr, myk og løfri klut.




△ **Forsiktig** Bruk bare rengjøringsmidler for glassflater til å rengjøre skannerglasset. Unngå rengjøringsmidler som inneholder slipemidler, aceton, benzen eller karbontetraklorid, som alle kan skade skannerglasset. Unngå isopropyl alkohol, ettersom det kan lage striper på glasset.

Forsiktig Ikke sprut rengjøringsmiddelet for glassflater direkte på glasset. Hvis du bruker for mye rengjøringsmiddel, kan det komme under glasset og skade skanneren.

4. Lukk skannerlokket, og slå på enheten.

Rengjøre utsiden

 **Merk** Før du rengjør enheten, må du slå den av og ta ut strømledningen fra kontakten.

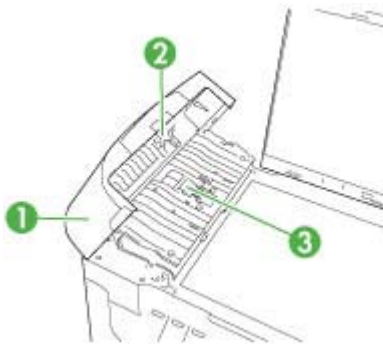
Bruk en myk, fuktig og lofri klut til å tørke bort støv, flekker og smuss på kabinettet. Utsiden av enheten trenger ikke rengjøring. Hold væsker unna innsiden av enheten og enhetens kontrollpanel.

Rengjøre den automatiske dokumentmateren

Hvis den automatiske dokumentmateren mater inn flere sider om gangen, eller hvis den ikke mater inn vanlig papir, kan du rengjøre valsene og arkskilleren. Løft dekslet på den automatiske dokumentmateren for å få tilgang til innmatingsmekanismen inne i dokumentmateren, rengjør valsene eller arkskilleren, og lukk dekslet.


Slik renser du valsene og sorteringsputen

1. Ta ut alle originaler fra dokumentmaterskuffen.
2. Løft dekslet på den automatiske dokumentmateren (1).
Det gjør det enkelt å komme til valsene (2) og arkskilleren (3), slik det er vist nedenfor.



1	Deksel på automatisk dokumentmater
2	Valser
3	Arkskiller


3. Fukt en ren, lofri klut lett med destillert vann. Klem så mye som mulig av vannet ut av kluten.
4. Bruk den fuktige kluten til å tørke av valsene og arkskilleren.

 **Merk** Hvis det ikke blir rent når du bruker destillert vann, kan du prøve med isopropylalkohol.

5. Lukk dekslet på den automatiske dokumentmateren.

Slik rengjør du glasstripen inne i den automatiske dokumentmateren

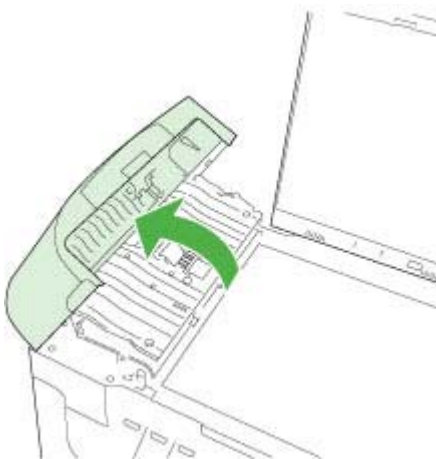
1. Slå av HP All-in-One, og trekk deretter ut strømledningen.

 **Merk** Avhengig av hvor lenge HP All-in-One er koblet fra strøm, kan datoen og klokkeslettet bli slettet. Du må kanskje stille inn dato og klokkeslett på nytt når du kobler til strømtilførselen igjen.

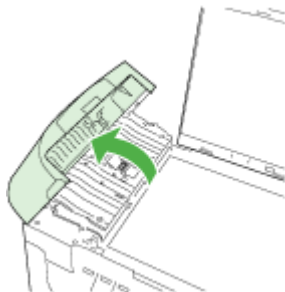
2. Løft opp lokket som du pleier når du legger en original på glasset.



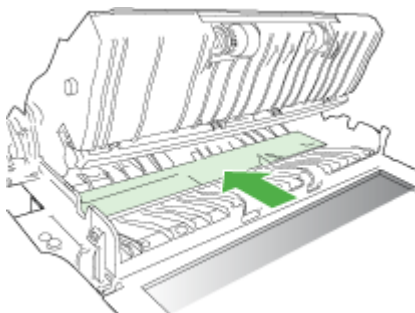
3. Løft dekslet på den automatiske dokumentmateren.



4. Løft den automatiske dokumentmatermekanismen.



Under den automatiske dokumentmateren ser du en glasstripe.



5. Rengjør glasstripen med en myk klut eller svamp som er lett fuktet med et glassrengjøringsmiddel uten slipemidler.

△ **Forsiktig** Ikke bruk slipemidler, aceton, benzen eller karbontetraklorid på glasset, fordi dette kan skade det. Ikke hell eller sprut væske direkte på glasset. Væsken kan sive under glasset og skade enheten.

6. Senk den automatiske dokumentmatermekanismen, og lukk deretter dekslet på den automatiske dokumentmateren.
7. Lukk lokket.
8. Koble til strømledningen, og slå deretter på HP All-in-One.

Tips og ressurser for generell problemløsning

Prøv dette når du begynner med å løse et utskriftsproblem.

- Ved fastkjørt papir ser du [Fjerne fastkjørt papir](#).
- Hvis det oppstår problemer med papirmating, for eksempel at papiret forskyver seg eller ikke trekkes inn som det skal, kan du se [Løse papirmatingsproblemer](#).
- Av/på-lampen lyser og blinker ikke. Når enheten slås på for første gang, tar det ca. tolv minutter å initialisere.

- Strømledningen og andre ledninger fungerer og er festet ordentlig til enheten. Kontroller at enheten er riktig koblet til en fungerende stikkontakt, og at den er slått på. Du finner spenningskravene under [Elektriske spesifikasjoner](#).
- Papiret er lagt riktig på plass i innskuffen, og det har ikke kjørt seg fast i enheten.
- Alle innpakningsteiper og all emballasje er fjernet.
- Enheten er angitt som gjeldende eller standardskriver. I Windows angir du den som standard i Skrivere-mappen. I Mac OS X angir du den som standard i Printer Setup Utility (Mac OS X (v10.4)). I Mac OS X (v10.5) åpner du **Systemvalg**, velger **Utskrift og faks** og velger enheten fra nedtrekkslisten **Standardskriver**. Du finner mer informasjon i brukerhåndboken for datamaskinen.
- **Stans utskrift midlertidig** er deaktivert hvis du bruker en datamaskin som kjører Windows.
- Du kjører ikke for mange programmer når du utfører en oppgave. Lukk programmer som du ikke bruker, eller start datamaskinen på nytt før du forsøker oppgaven en gang til.

Problemløsingsemner

- [Løse utskriftsproblemer](#)
- [Problemløsning for utskrift](#)
- [Løse problemer med utskriftskvalitet](#)
- [Løse papirmatingsproblemer](#)
- [Løse kopieringsproblemer](#)
- [Løse skanneproblemer](#)
- [Løse faksproblemer](#)
- [Løse nettverksproblemer](#)
- [Løse problemer med trådløs kommunikasjon \(bare enkelte modeller\)](#)
- [Løse fotoproblemer \(minnekort\)](#)
- [Problemløsning ved installasjonsproblemer](#)

Løse utskriftsproblemer

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Enheden slås av uventet](#)
- [Det vises en feilmelding på kontrollpanelskjermen](#)
- [Enheden bruker lang tid på utskriften](#)
- [Tom eller delvis side skrives ut](#)
- [Noe mangler eller er feil på siden](#)
- [Plasseringen av teksten eller grafikken er feil](#)

Enheden slås av uventet

Kontroller strøm og strømforbindelser

Kontroller at enheten er ordentlig koblet til en fungerende stikkontakt. Du finner spenningskravene under [Elektriske spesifikasjoner](#).

Det vises en feilmelding på kontrollpanelskjermen

Det oppstod en uopprettelig feil

Koble fra alle kabler (for eksempel strømledning og USB-kabel), vent ca. 20 sekunder, og koble til kablene igjen. Hvis problemet vedvarer, går du til HPs nettsted (www.hp.com/support) for å få den nyeste problemløsningsinformasjonen eller produktløsninger og oppdateringer.

 **Merk** Se [Feil](#) for mer informasjon om feilmeldinger.

Enheten bruker lang tid på utskriften

Kontroller systemkonfigurasjonen og ressursene


Kontroller at datamaskinen oppfyller minimumssystemkravene for enheten. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Systemkrav](#).

Kontroller innstillingene for enhetsprogramvaren

Utskriftshastigheten er tregere når **Best** eller **Maksimal ppt** er valgt som utskriftskvalitet. Hvis du vil øke utskriftshastigheten, velger du andre utskriftsinnstillinger i enhetsdriveren. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Endre utskriftsinnstillinger](#).

Lite blekk

Kontroller det beregnede blekknivået i blekkpatronene.

 **Merk** Varsler og indikatorer om blekknivå viser bare anslag for planleggingsformål. Når du ser et varsel om lite blekk, bør du ha en ny patron tilgjengelig for å unngå mulige utskriftsforsinkelser. Du trenger ikke å bytte ut blekkpatronen før utskriftskvaliteten blir uakseptabel.

Det kan være for lite blekk i blekkpatronene. For lite blekk kan føre til at skrivehodet overopphetes. Når skrivehodet overopphetes, reduserer skriveren hastigheten slik at det kan avkjøles.


Tom eller delvis side skrives ut

Kontroller blekknivåene

Det kan hende at det er lite blekk i blekkpatronene.

Rengjør skrivehodet

Fullfør renseprosessen for skrivehodet. Du finner mer informasjon i [Rengjør skrivehodet](#).

 **Merk** Slå av HP All-in-One ved å trykke på **Strøm**-knappen på produktet. Vent til **Strøm**-lampen slukker før du kobler fra strømledningen eller slår av en strømskinne. Hvis du slår av HP All-in-One på feil måte, går kanskje ikke blekkpatronvognen tilbake i riktig posisjon, slik at du kan få problemer med blekkpatronene og utskriftskvaliteten.

Kontroller papirinnstillingene

- Pass på at du velger riktige utskriftskvalitetsinnstillinger i skriverdriveren for materialet som legges inn i skuffene.
- Kontroller at sideinnstillingene i skriverdriveren samsvarer med størrelsen på papiret som legges inn i skuffen.

Mer enn én side dras inn

Du finner informasjon om papirmatingsproblemer i [Løse papirmatingsproblemer](#).

Det er en tom side i filen

Kontroller filen for å påse at det ikke noen tomme sider.

Noe mangler eller er feil på siden

Kontroller blekkpatronene

Kontroller at det er installert riktige blekkpatroner, og at det ikke er lite blekk igjen i dem. Du finner mer informasjon under [Administrere enheten](#) og [Kontrollere beregnede blekknivåer](#).



Merk Slå av HP All-in-One ved å trykke på **Strøm**-knappen på produktet. Vent til **Strøm**-lampen slukker før du kobler fra strømfedningen eller slår av en strømskinne. Hvis du slår av HP All-in-One på feil måte, går kanskje ikke blekkpatronvognen tilbake i riktig posisjon, slik at du kan få problemer med blekkpatronene og utskriftskvaliteten.

Kontroller marginstillingene

Kontroller at marginstillingene for dokumentet ikke overskrider enhetens utskriftsområde. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Angi minimumsmargen](#).

Kontroller fargeutskriftsinnstillingene

Kontroller at det ikke er merket av for **Skriv ut i gråtone** i skriverdriveren.

Kontroller enhetsplasseringen og lengden på USB-kabelen

Elektromagnetiske felt (for eksempel felt som genereres av USB-kabler) kan noen ganger forandre utskriften noe. Flytt enheten bort fra kilden for de elektromagnetiske feltene. Det anbefales også at du bruker en USB-kabel som er mindre enn 3 meter lang, for å minimalisere virkningene av slike elektromagnetiske felt.

Plasseringen av teksten eller grafikken er feil

Kontroller hvordan papiret mates

Kontroller at bredde- og lengdeskinne ligger tett inntil kantene på papiret, og at skuffen ikke er for full. Se [Legge i papir](#) for mer informasjon.

Kontroller størrelsen på papiret

- Innhold på en side kan bli avkortet hvis dokumentstørrelsen er større enn papiret du bruker.
- Kontroller at den valgte størrelsen på papiret i skriverdriveren samsvarer med størrelsen på papiret som legges inn i skuffen.

Kontroller marginstillingene

Hvis teksten eller grafikken er avkortet i kantene på siden, bør du kontrollere at marginstillingene for dokumentet ikke går utenom enhetens utskriftsområde. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Angi minimumsmargen](#).

Kontroller innstillingen for sideretning

Kontroller at papirstørrelse og sideretning som er angitt i programmet, passer med innstillingene i skriverdriveren. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Endre utskriftsinnstillinger](#).

Kontroller enhetsplasseringen og lengden på USB-kabelen

Elektromagnetiske felt (for eksempel felt som genereres av USB-kabler) kan noen ganger forandre utskrifter noe. Flytt enheten bort fra kilden for de elektromagnetiske feltene. Det anbefales også at du bruker en USB-kabel som er mindre enn 3 meter lang, for å minimalisere virkningene av slike elektromagnetiske felt.

Hvis løsningene ovenfor ikke virker, kan problemet skyldes at programmet ikke tolker utskriftsinnstillinger på riktig måte. Se i versjonsmerknadene for informasjon om kjente programvarekonflikter. Du kan også slå opp i dokumentasjonen for programmet eller kontakte programvareprodusenten for å få mer detaljert hjelp.

Problemløsning for utskrift

Bruk denne delen til å løse følgende utskriftsproblemer:

- [Konvolutter skrives ut feil](#)
- [Utskrifter uten kanter gir uventede resultater](#)
- [Produktet svarer ikke](#)
- [Produktet skriver ut uforståelige tegn](#)
- [Det skjer ingenting når jeg prøver å skrive ut](#)
- [Sidene i dokumentet kom ut i feil rekkefølge](#)
- [Margene skrives ikke ut som forventet](#)
- [Tekst eller grafikk er kuttet av i kanten på siden](#)
- [Det kom ut en tom side under utskrift](#)

Konvolutter skrives ut feil

Prøv følgende løsninger for å løse problemet. Løsningene er oppført i rekkefølge, med den mest sannsynlige først. Hvis den første løsningen ikke løser problemet, fortsetter du med de gjenværende løsningene til problemet er løst.

- [Løsning 1: Legg i bunken med konvolutter riktig](#)
- [Løsning 2: Kontroller konvoluttypen](#)
- [Løsning 3: Brett inn klaffene for å unngå papirstopp](#)

Løsning 1: Legg i bunken med konvolutter riktig

Løsning: Legg en bunke konvolutter i innskuffen med klaffene opp og til venstre.

Pass på at du fjerner alt papir fra innskuffen før du legger i konvoluttene.

Årsak: En bunke konvolutter var ikke riktig lagt i.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 2: Kontroller konvoluttypen

Løsning: Ikke bruk glansede eller pregede konvolutter eller konvolutter som har klips eller vinduer.

Årsak: Det var lagt i feil type konvolutter.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 3: Brett inn klaffene for å unngå papirstopp

Løsning: For å unngå papirstopp kan du prøve å legge klaffene inni konvoluttene.

Årsak: Klaffene kan sette seg fast i valsene.

Utskrifter uten kanter gir uventede resultater

Løsning: Prøv å skrive ut bildet fra fotobehandlingsprogramvaren som fulgte med produktet.

Årsak: Utskrift av et bilde uten kanter med noe annet enn HP-programvare, gav uventede resultater.

Produktet svarer ikke

Prøv følgende løsninger for å løse problemet. Løsningene er oppført i rekkefølge, med den mest sannsynlige først. Hvis den første løsningen ikke løser problemet, fortsetter du med de gjenværende løsningene til problemet er løst.

- [Løsning 1: Slå på produktet](#)
- [Løsning 2: Legg papir i innskuffen](#)
- [Løsning 3: Velg riktig skriver](#)
- [Løsning 4: Kontroller skriverdriverens status](#)

- [Løsning 5: Vent til produktet har fullført den pågående operasjonen](#)
- [Løsning 6: Fjern alle avbrutte utskriftsjobber fra køen](#)
- [Løsning 7: Fjern det fastkjørte papiret](#)
- [Løsning 8: Kontroller at blekkpatronvognen kan bevege seg fritt](#)
- [Løsning 9: Kontroller tilkoblingen mellom produktet og datamaskinen](#)
- [Løsning 10: Start produktet på nytt](#)

Løsning 1: Slå på produktet

Løsning: Se på **Strøm**-lampen på produktet. Hvis den ikke lyser, er produktet slått av. Kontroller at strømledningen er koblet ordentlig til produktet og en stikkontakt. Trykk på **Strøm**-knappen for å slå på produktet.

Årsak: Produktet var slått av.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 2: Legg papir i innskuffen

Løsning: Legg papir i innskuffen.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Legge i papir](#)

Årsak: Det var tomt for papir i produktet.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 3: Velg riktig skriver

Løsning: Kontroller at du har valgt riktig skriver i programmet.

 **Tips** Du kan angi produktet som standardskriver for å sikre at skriveren velges automatisk når du velger **Skriv ut** på **Fil**-menyen i de ulike programmene.

Årsak: Produktet var ikke den valgte skriveren.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 4: Kontroller skriverdriverens status

Løsning: Skriverdriverens status kan være endret til enten **frakoblet** eller **stopp utskrift**.

Slik kontrollerer du skriverdriverens status

▲ Klikk på kategorien **Status** i HP Løsningssenter.

Årsak: Statusen til skriverdriveren var endret.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 5: Vent til produktet har fullført den pågående operasjonen

Løsning: Hvis produktet utfører en annen oppgave, som kopiering eller skanning, vil utskriftsjobben måtte vente til produktet har fullført den aktive oppgaven.

Noen dokumenter bruker lang tid på å skrives ut. Hvis ingenting er skrevet ut flere minutter etter at du sendte utskriftsjobben til produktet, kontrollerer du om det er noen meldinger på skjermen på produktet.

Årsak: Produktet holder på med en annen oppgave.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 6: Fjern alle avbrutte utskriftsjobber fra køen

Løsning: En utskriftsjobb kan bli liggende igjen i køen etter at den er annullert. Den annullerte utskriftsjobben stopper køen og hindrer at den neste utskriftsjobben blir skrevet ut.

Åpne skrivermappen på datamaskinen og se om den annullerte jobben fremdeles ligger i utskriftskøen. Forsøk å slette jobben fra køen. Hvis utskriftsjobben blir liggende i køen, kan du forsøke en av eller begge disse metodene:

- Koble USB-kabelen fra produktet, start datamaskinen på nytt og koble deretter USB-kabelen til produktet igjen.
- Slå produktet av, start datamaskinen på nytt og start deretter produktet på nytt.

Årsak: Det lå en slettet utskriftjobb i køen.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 7: Fjern det fastkjørte papiret

Løsning: Fjern det fastkjørte papiret og eventuelle papirrester i produktet.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Fjerne fastkjørt papir](#)

Årsak: Papir hadde kjørt seg fast i produktet.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 8: Kontroller at blekkpatronvognen kan bevege seg fritt

Løsning: Koble fra strømledningen hvis den ikke allerede er frakoblet. Kontroller om blekkpatronvognen kan bevege seg fritt fra en side av skriveren til den andre. Ikke bruk makt til å bevege den hvis den har hengt seg opp i et eller annet.

△ **Forsiktig** Vær forsiktig med å bruke makt på blekkpatronvognen. Hvis den står fast, kan du skade skriveren ved å bruke makt.

Årsak: Blekkpatronvognen står fast.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 9: Kontroller tilkoblingen mellom produktet og datamaskinen

Løsning: Kontroller tilkoblingen mellom produktet og datamaskinen. Kontroller at USB-kabelen er satt ordentlig i USB-porten på baksiden av produktet. Kontroller at den andre enden av USB-kabelen er koblet til en USB-port på datamaskinen. Når kabelen er ordentlig tilkoblet, slår du produktet av og deretter på igjen. Hvis produktet er koblet til datamaskinen gjennom en kablet, trådløs eller Bluetooth-tilkobling, må du kontrollere at tilkoblingen er aktiv og at produktet er slått på.

Hvis tilkoblingene er festet skikkelig og ikke noe er skrevet ut flere minutter etter at du har sendt en utskriftsjobb til produktet, kontrollerer du statusen til produktet. I HP Løsningssenter-programvaren klikker du på **Innstillinger** og deretter på **Status**.

Årsak: Datamaskinen kommuniserer ikke med produktet.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 10: Start produktet på nytt

Løsning: Slå av produktet og koble fra strømledningen. Koble strømledningen til igjen og trykk deretter på **Strøm**-knappen for å slå på produktet.

Årsak: Det oppstod en feil i produktet.

Produktet skriver ut uforståelige tegn

Prøv følgende løsninger for å løse problemet. Løsningene er oppført i rekkefølge, med den mest sannsynlige først. Hvis den første løsningen ikke løser problemet, fortsetter du med de gjenværende løsningene til problemet er løst.

- [Løsning 1: Start produktet på nytt](#)
- [Løsning 2: Skriv ut en tidligere lagret versjon av dokumentet](#)

Løsning 1: Start produktet på nytt

Løsning: Slå av produktet og datamaskinen i 60 sekunder. Slå deretter begge på igjen og forsøk å skrive ut på nytt.

Årsak: Det var ikke noe ledig minne i produktet.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 2: Skriv ut en tidligere lagret versjon av dokumentet

Løsning: Prøv å skrive ut et annet dokument fra samme program. Hvis dette virker, kan du forsøke å skrive ut en tidligere versjon av dokumentet som ikke er skadet.

Årsak: Dokumentet var ødelagt.

Det skjer ingenting når jeg prøver å skrive ut

Prøv følgende løsninger for å løse problemet. Løsningene er oppført i rekkefølge, med den mest sannsynlige først. Hvis den første løsningen ikke løser problemet, fortsetter du med de gjenværende løsningene til problemet er løst.

- [Løsning 1: Slå på produktet](#)
- [Løsning 2: Legg papir i innskuffen](#)
- [Løsning 3: Velg riktig skriver](#)
- [Løsning 4: Kontroller skriverdriverens status](#)
- [Løsning 5: Vent til produktet har fullført den pågående operasjonen](#)
- [Løsning 6: Fjern alle avbrutte utskriftsjobber fra køen](#)
- [Løsning 7: Fjern det fastkjørte papiret](#)
- [Løsning 8: Kontroller at blekkpatronvognen kan bevege seg fritt](#)
- [Løsning 9: Kontroller tilkoblingen mellom produktet og datamaskinen](#)
- [Løsning 10: Start produktet på nytt](#)

Løsning 1: Slå på produktet

Løsning: Se på **Strøm**-lampen på produktet. Hvis den ikke lyser, er produktet slått av. Kontroller at strømledningen er koblet ordentlig til produktet og en stikkontakt. Trykk på **Strøm**-knappen for å slå på produktet.

Årsak: Produktet var slått av.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 2: Legg papir i innskuffen

Løsning: Legg papir i innskuffen.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Legge i papir](#)

Årsak: Det var tomt for papir i produktet.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 3: Velg riktig skriver

Løsning: Kontroller at du har valgt riktig skriver i programmet.

 **Tips** Du kan angi produktet som standardskriver for å sikre at skriveren velges automatisk når du velger **Skriv ut** på **Fil**-menyen i de ulike programmene.

Årsak: Produktet var ikke den valgte skriveren.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 4: Kontroller skriverdriverens status

Løsning: Skriverdriverens status kan være endret til enten **frakoblet** eller **stopp utskrift**.

Slik kontrollerer du skriverdriverens status

▲ Klikk på kategorien **Status** i HP Løsningssenter.


Årsak: Statusen til skriverdriveren var endret.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 5: Vent til produktet har fullført den pågående operasjonen

Løsning: Hvis produktet utfører en annen oppgave, som kopiering eller skanning, vil utskriftsjobben måtte vente til produktet har fullført den aktive oppgaven.

Noen dokumenter bruker lang tid på å skrives ut. Hvis ingenting er skrevet ut flere minutter etter at du sendte utskriftsjobben til produktet, kontrollerer du om det er noen meldinger på skjermen på produktet.

 **Merk** Hvis du bruker HP Officejet 6500 E709a/E709d, kan du ikke skrive ut og skanne samtidig. Enheten må fullføre en jobb før den kan starte en ny.

Årsak: Produktet holder på med en annen oppgave.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 6: Fjern alle avbrutte utskriftsjobber fra køen

Løsning: En utskriftsjobb kan bli liggende igjen i køen etter at den er annullert. Den annullerte utskriftsjobben stopper køen og hindrer at den neste utskriftsjobben blir skrevet ut.

Åpne skrivermappen på datamaskinen og se om den annullerte jobben fremdeles ligger i utskriftskøen. Forsøk å slette jobben fra køen. Hvis utskriftsjobben blir liggende i køen, kan du forsøke en av eller begge disse metodene:

- Koble USB-kabelen fra produktet, start datamaskinen på nytt og koble deretter USB-kabelen til produktet igjen.
- Slå produktet av, start datamaskinen på nytt og start deretter produktet på nytt.

Årsak: Det lå en slettet utskriftjobb i køen.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 7: Fjern det fastkjørte papiret

Løsning: Fjern det fastkjørte papiret og eventuelle papirrester i produktet.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Fjerne fastkjørt papir](#)

Årsak: Papir hadde kjørt seg fast i produktet.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 8: Kontroller at blekkpatronvognen kan bevege seg fritt

Løsning: Koble fra strømledningen hvis den ikke allerede er frakoblet. Kontroller om blekkpatronvognen kan bevege seg fritt fra en side av skriveren til den andre. Ikke bruk makt til å bevege den hvis den har hengt seg opp i et eller annet.

△ **Forsiktig** Vær forsiktig med å bruke makt på blekkpatronvognen. Hvis den står fast, kan du skade skriveren ved å bruke makt.

Årsak: Blekkpatronvognen står fast.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 9: Kontroller tilkoblingen mellom produktet og datamaskinen

Løsning: Kontroller tilkoblingen mellom produktet og datamaskinen. Kontroller at USB-kabelen er satt ordentlig i USB-porten på baksiden av produktet. Kontroller at den andre enden av USB-kabelen er koblet til en USB-port på datamaskinen. Når kabelen er ordentlig tilkoblet, slår du produktet av og deretter på igjen. Hvis produktet er koblet til datamaskinen gjennom en kablet, trådløs eller Bluetooth-tilkobling, må du kontrollere at tilkoblingen er aktiv og at produktet er slått på.

Hvis tilkoblingene er festet skikkelig og ikke noe er skrevet ut flere minutter etter at du har sendt en utskriftsjobb til produktet, kontrollerer du statusen til produktet. I HP Løsningssenter-programvaren klikker du på **Innstillinger** og deretter på **Status**.

Årsak: Datamaskinen kommuniserer ikke med produktet.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 10: Start produktet på nytt

Løsning: Slå av produktet og koble fra strømledningen. Koble strømledningen til igjen og trykk deretter på **Strøm**-knappen for å slå på produktet.

Årsak: Det oppstod en feil i produktet.

Sidene i dokumentet kom ut i feil rekkefølge

Løsning: Skriv ut dokumentet i motsatt rekkefølge. Når dokumentet er ferdig utskrevet, vil sidene være i riktig rekkefølge.

Årsak: Utskriftsinnstillingene var satt for å skrive ut den første siden av dokumentet først. På grunn av måten papiret mates gjennom produktet på, betyr det at den første siden blir liggende med forsiden opp nederst i bunken.

Margene skrives ikke ut som forventet

Prøv følgende løsninger for å løse problemet. Løsningene er oppført i rekkefølge, med den mest sannsynlige først. Hvis den første løsningen ikke løser problemet, fortsetter du med de gjenværende løsningene til problemet er løst.

- [Løsning 1: Kontroller skrivermargene](#)
- [Løsning 2: Kontroller innstillingen for papirstørrelse](#)
- [Løsning 3: Legg i papirbunken riktig](#)

Løsning 1: Kontroller skrivermargene

Løsning: Kontroller skrivermargene.

Kontroller at marginstillingene for dokumentet ikke overskrider utskriftsområdet for produktet.

Slik kontrollerer du marginstillingene

1. Forhåndsvis utskriftsjobben før du sender den til produktet.
I de fleste programmer klikker du på **Fil**-menyen og deretter på **Forhåndsvis**.
2. Kontroller margene.
Produktet bruker margene du har angitt i programmet, så lenge de er større enn minimumsmargene produktet støtter. Se dokumentasjonen til programvaren hvis du trenger mer informasjon om hvordan du angir marger i programvaren.
3. Avbryt utskriftsjobben hvis du ikke er fornøyd med margene, og juster deretter margene i programmet.

Årsak: Margene var ikke riktig innstilt i programmet.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 2: Kontroller innstillingen for papirstørrelse

Løsning: Kontroller at du har valgt riktig innstilling for papirstørrelse for prosjektet. Kontroller at du har lagt riktig papirstørrelse i innskuffen.

Årsak: Innstillingen for papirstørrelse var kanskje ikke riktig angitt for prosjektet du skrev ut.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 3: Legg i papirbunken riktig

Løsning: Ta papirbunken ut av innskuffen, legg i papiret på nytt og skyv deretter papirbreddeskinnen innover til den stopper mot kanten på papiret.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Legge i papir](#)

Årsak: Papirskinnene var ikke plassert riktig.

Tekst eller grafikk er kuttet av i kanten på siden

Prøv følgende løsninger for å løse problemet. Løsningene er oppført i rekkefølge, med den mest sannsynlige først. Hvis den første løsningen ikke løser problemet, fortsetter du med de gjenværende løsningene til problemet er løst.

- [Løsning 1: Kontroller marginstillingene](#)
- [Løsning 2: Kontroller oppsettet i dokumentet](#)
- [Løsning 3: Legg i bunken med papir riktig](#)
- [Løsning 4: Prøv å skrive ut med kanter](#)

Løsning 1: Kontroller marginstillingene

Løsning: Kontroller skrivermargene.

Kontroller at marginstillingene for dokumentet ikke overskrider utskriftsområdet for produktet.

Slik kontrollerer du marginstillingene

1. Forhåndsvis utskriftsjobben før du sender den til produktet.
I de fleste programmer klikker du på **Fil**-menyen og deretter på **Forhåndsvis**.
2. Kontroller margene.
Produktet bruker margene du har angitt i programmet, så lenge de er større enn minimumsmargene produktet støtter. Se dokumentasjonen til programvaren hvis du trenger mer informasjon om hvordan du angir marger i programvaren.
3. Avbryt utskriftsjobben hvis du ikke er fornøyd med margene, og juster deretter margene i programmet.

Årsak: Margene var ikke riktig innstilt i programmet.


Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 2: Kontroller oppsettet i dokumentet

Løsning: Kontroller at oppsettet til dokumentet du forsøker å skrive ut, passer på en papirstørrelse som støttes av produktet.

Slik forhåndsviser du utskriftsoppsettet

1. Legg riktig papirstørrelse i innskuffen.
2. Forhåndsvis utskriftsjobben før du sender den til produktet.
I de fleste programmer klikker du på **Fil**-menyen og deretter på **Forhåndsvis**.
3. Kontroller grafikken i dokumentet for å forsikre deg om at den får plass innenfor utskriftsområdet til produktet.
4. Avbryt utskriftsjobben hvis grafikken ikke får plass i utskriftsområdet på siden.

 **Tips** I noen programmer kan du skalere dokumentet slik at det passer med papirstørrelsen du har valgt. I tillegg kan du skalere størrelsen på et dokument fra utskriftsdialogboksen **Egenskaper**.

Årsak: Størrelsen på dokumentet du skrev ut, var større enn papirstørrelsen i innskuffen.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 3: Legg i bunken med papir riktig

Løsning: Hvis papiret mates feil, kan det føre til at deler av dokumentet kuttes av. Fjern bunken med papir fra innskuffen, og legg deretter i papiret på nytt.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Legge i papir](#)

Årsak: Papiret var ikke lagt riktig i.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 4: Prøv å skrive ut med kanter

Løsning: Prøv å skrive ut med kanter ved å slå av alternativet for utskrift uten kanter.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Skrive ut uten kanter](#)

Årsak: Utskrift uten kanter var aktivert. Fordi du valgte alternativet **Uten kanter** ble fotografiet forstørret og midtstilt for å passe i det utskrivbare området på siden.

Avhengig av de relative størrelsene på det digitale fotografiet og papiret du skriver ut på, kan dette resultere i at deler av bildet blir kuttet av.

Det kom ut en tom side under utskrift

Prøv følgende løsninger for å løse problemet. Løsningene er oppført i rekkefølge, med den mest sannsynlige først. Hvis den første løsningen ikke løser problemet, fortsetter du med de gjenværende løsningene til problemet er løst.

- [Løsning 1: Fjern eventuelle ekstra sider eller linjer på slutten av dokumentet](#)
- [Løsning 2: Legg papir i innskuffen](#)
- [Løsning 3: Kontroller blekknivåene](#)
- [Løsning 4: Rengjør skrivehodet](#)
- [Løsning 5: Legg papir i innskuffen](#)

Løsning 1: Fjern eventuelle ekstra sider eller linjer på slutten av dokumentet

Løsning: Åpne dokumentfilen i programvaren, og fjern eventuelle ekstrasider eller linjer på slutten av dokumentet.

Årsak: Dokumentet du skriver ut, inneholdt en ekstra tom side.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 2: Legg papir i innskuffen

Løsning: Hvis produktet bare har noen få ark igjen, legger du mer papir i innskuffen. Hvis det er rikelig med papir i innskuffen, tar du papiret ut, dunker bunken mot en jevn flate og legger papiret i innskuffen igjen.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Legge i papir](#)

Årsak: Det ble matet inn to papirark i produktet.


Løsning 3: Kontroller blekknivåene

Løsning: Det kan hende at det er lite blekk i blekkpatronene.

Årsak: Blekknivåene er for lave.

Løsning 4: Rengjør skrivehodet

Løsning:

 **Merk** Slå av HP All-in-One ved å trykke på **Strøm**-knappen på produktet. Vent til **Strøm**-lampen slukker før du kobler fra strømledningen eller slår av en strømskinne. Hvis du slår av HP All-in-One på feil måte, går kanskje ikke blekkpatronvognen tilbake i riktig posisjon, slik at du kan få problemer med blekkpatronene og utskriftskvaliteten.

Fullfør renseprosessen for skrivehodet. Du finner mer informasjon i [Rengjør skrivehodet](#).

Årsak: Det ble matet inn to papirark i produktet.

Løsning 5: Legg papir i innskuffen

Løsning: Hvis produktet bare har noen få ark igjen, legger du mer papir i innskuffen. Hvis det er rikelig med papir i innskuffen, tar du papiret ut, dunker bunken mot en jevn flate og legger papiret i innskuffen igjen.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Legge i papir](#)

Årsak: Det ble matet inn to papirark i produktet.

Løse problemer med utskriftskvalitet

Bruk denne delen til å løse følgende problemer med utskriftskvaliteten:

- [Feil, unøyaktige eller utflytende farger](#)
- [Blekket fyller ikke teksten eller grafikken helt](#)
- [Utskriften har et forvrengt vannrett bånd nederst på en utskrift uten kanter](#)
- [Utskriftene har vannrette striper eller linjer](#)

- [Utskriftene er falmede eller har bleke farger](#)
- [Utskrifter er uklare eller uskarpe](#)
- [Utskriftene har loddrette streker](#)
- [Utskriftene er skjeve eller forskjøvet](#)
- [Blekkstriper på baksiden av papiret](#)
- [Papiret mates ikke inn fra innskuffen](#)
- [Dårlig svart tekst](#)
- [Produktet skriver ut langsomt](#)

Feil, unøyaktige eller utflytende farger

Prøv løsningene i dette avsnittet hvis du opplever et av følgende problemer med utskriftskvaliteten.

- Fargene ser ikke riktige ut
For eksempel ble magenta byttet ut med cyan på utskriften.
- Fargene løper inn i hverandre eller ser ut som om de er smurt utover siden. Kantene kan være uklare i stedet for skarpe og definerte.


Prøv følgende løsninger hvis fargene er feil, unøyaktige eller løper inn i hverandre.

- [Løsning 1: Pass på at du bruker originale HP-blekkpatroner](#)
- [Løsning 2: Sjekk papiret som ligger i innskuffen](#)
- [Løsning 3: Kontroller papirtypen](#)
- [Løsning 4: Kontroller blekknivåene](#)
- [Løsning 5: Kontroller utskriftsinnstillingene](#)
- [Løsning 6: Juster skriveren](#)
- [Løsning 7: Rengjør skrivehodet](#)
- [Løsning 8: Kontakt HPs kundestøtte](#)

Løsning 1: Pass på at du bruker originale HP-blekkpatroner

Løsning: Undersøk om blekkpatronene er originale HP-blekkpatroner.

HP anbefaler at du bruker originale HP-blekkpatroner. Originale blekkpatroner fra HP er utviklet og testet med HP-skrivere slik at du lett kan få flotte resultater, igjen og igjen.

 **Merk** HP kan ikke garantere kvaliteten og påliteligheten til rekvisita som ikke er fra HP. Produktservice eller -reparasjoner som blir nødvendig fordi det er brukt rekvisita fra andre enn HP, dekkes ikke av garantien.

Hvis du mener at du har kjøpt ekte HP-blekkpatroner, går du til:

www.hp.com/go/anticounterfeit

Årsak: Det ble brukt noe annet enn HP-blekkpatroner.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 2: Sjekk papiret som ligger i innskuffen

Løsning: Kontroller at papiret er riktig lagt i og at det ikke er krøllet eller for tykt.

- Legg i papir med siden du vil skrive ut på, vendt ned. Hvis du for eksempel legger i glanset fotopapir, legger du i papiret med den glansede siden ned.
- Kontroller at papiret ligger flatt i innskuffen og ikke er krøllete. Hvis papiret kommer for nær skrivehodet under utskrift, kan blekket bli smurt utover. Dette kan skje hvis papiret ikke ligger flatt eller er krøllete, eller hvis papiret er svært tykt, som konvolutter.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Legge i papir](#)

Årsak: Papiret var ikke lagt riktig i, eller det var krøllet eller for tykt.


Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 3: Kontroller papirtypen

Løsning: HP anbefaler at du bruker HP-papir eller en annen papirtype som er egnet til produktet.

Kontroller alltid at papiret som du skriver ut på, ligger flatt. Du oppnår best resultat for bildeutskrifter ved å bruke HP Advanced Photo Paper.

Oppbevar spesialpapir i originalemballasjen i en pose av plast som kan lukkes, på en plan overflate på et tørt og kjølig sted. Når du er klar til å skrive ut, tar du bare ut det papiret du har tenkt å bruke med én gang. Når du er ferdig med å skrive ut, legger du alt ubrukt fotopapir tilbake i plastposen. Det vil hindre at fotopapiret krøller seg.

 **Merk** Dette problemet skyldes ikke at det er noe feil med blekkforsyningen. Derfor er det ikke nødvendig å bytte ut blekkpatronene eller skrivehodet.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:


[Velge papir](#)

Årsak: Det var lagt feil papirtype i innskuffen.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 4: Kontroller blekknivåene

Løsning: Kontroller det beregnede blekknivået i blekkpatronene.

 **Merk** Varsler og indikatorer om blekknivå viser bare anslag for planleggingsformål. Når du mottar varsler om lite blekk, bør du ha en ny patron tilgjengelig for å unngå mulige utskriftsforsinkelser. Du trenger ikke å bytte ut blekkpatronen før utskriftskvaliteten blir uakseptabel.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Kontrollere beregnede blekknivåer](#)


Årsak: Det kan være for lite blekk i blekkpatronene.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 5: Kontroller utskriftsinnstillingene

Løsning: Kontroller utskriftsinnstillingene.

- Kontroller utskriftsinnstillingene for å se om fargeinnstillingene er feil. Det kan for eksempel være at dokumentet er satt til å skrives ut i gråtoner. Du kan også undersøke om avanserte fargeinnstillinger, som metning, lysstyrke eller fargetone, er fastsatt slik at de endrer utseendet på fargene.
- Kontroller innstillingen for utskriftskvalitet for å påse at den er i samsvar med papirtypen du har lagt i innskuffen. Du må kanskje velge en lavere kvalitetsinnstilling hvis fargene løper over i hverandre. Du kan også velge en høyere innstilling hvis du skriver ut et kvalitets fotografi, og så kontrollere at det er fotopapir, for eksempel HP Advanced Photo Paper, i innskuffen.

 **Merk** På noen dataskjermer kan fargene virke annerledes enn når de skrives ut på papir. Hvis det er tilfellet, er det ikke noe feil på produktet, utskriftsinnstillingene eller blekkpatronene. Det er ikke nødvendig med mer problemløsning.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Velge papir](#)

Årsak: Utskriftsinnstillingene var feil.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 6: Juster skriveren

Løsning: Juster skriveren.

Justering av skriveren kan bidra til å sikre utmerket utskriftskvalitet.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Juster skriveren](#)

Årsak: Skriveren måtte justeres.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 7: Rengjør skrivehodet

Løsning: Undersøk følgende mulige problemer, og rengjør deretter skrivehodet.

- Undersøk den oransje fliken på blekkpatronene. Påse at den er helt fjernet.
- Kontroller at alle blekkpatronene er riktig installert.
- Pass på at du slår av enheten riktig ved å bruke **på/av**-knappen. Det gjør at enheten beskytter skrivehodet på riktig måte.

Når du har rengjort skrivehodet, skriver du ut en kvalitetsrapport. Undersøk kvalitetsrapporten for å se om utskriftsproblemet fremdeles er der.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

- [Rengjør skrivehodet](#)
- [Skrive ut og evaluere en kvalitetsrapport](#)

Årsak: Skrivehodet måtte rengjøres.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 8: Kontakt HPs kundestøtte

Løsning: Kontakt HPs kundestøtte for service.

Gå til: www.hp.com/support.

Hvis du blir bedt om det, velger du ditt land/din region, og klikker deretter på **Kontakt HP** hvis du vil ha informasjon om hvordan du kontakter teknisk kundestøtte.

Årsak: Det oppstod et problem med skrivehodet.

Blekket fyller ikke teksten eller grafikken helt


Prøv følgende løsninger hvis blekket ikke fyller teksten eller bildet fullstendig slik at det ser ut som om deler mangler eller er blanke.

- [Løsning 1: Pass på at du bruker originale HP-blekkpatroner](#)
- [Løsning 2: Kontroller blekknivåene](#)
- [Løsning 3: Kontroller utskriftsinnstillingene](#)
- [Løsning 4: Kontroller papirtypen](#)
- [Løsning 5: Rengjør skrivehodet](#)
- [Løsning 6: Kontakt HPs kundestøtte](#)

Løsning 1: Pass på at du bruker originale HP-blekkpatroner

Løsning: Undersøk om blekkpatronene er originale HP-blekkpatroner.

HP anbefaler at du bruker originale HP-blekkpatroner. Originale blekkpatroner fra HP er utviklet og testet med HP-skrivere slik at du lett kan få flotte resultater, igjen og igjen.

 **Merk** HP kan ikke garantere kvaliteten og påliteligheten til rekvisita som ikke er fra HP. Produktservice eller -reparasjoner som blir nødvendig fordi det er brukt rekvisita fra andre enn HP, dekkes ikke av garantien.

Hvis du mener at du har kjøpt ekte HP-blekkpatroner, går du til:


www.hp.com/go/anticounterfeit

Årsak: Det ble brukt noe annet enn HP-blekkpatroner.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 2: Kontroller blekknivåene

Løsning: Kontroller det beregnede blekknivået i blekkpatronene.

 **Merk** Varsler og indikatorer om blekknivå viser bare anslag for planleggingsformål. Når du mottar varsler om lite blekk, bør du ha en ny patron tilgjengelig for å unngå mulige utskriftsforsinkelser. Du trenger ikke å bytte ut blekkpatronen før utskriftskvaliteten blir uakseptabel.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Kontrollere beregnede blekknivåer](#)

Årsak: Det kan være for lite blekk i blekkpatronene.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 3: Kontroller utskriftsinnstillingene

Løsning: Kontroller utskriftsinnstillingene.

- Kontroller innstillingen for papirtype for å påse at den er i samsvar med papirtypen du har lagt i innskuffen.
- Kontroller innstillingen for utskriftskvalitet for å påse at den ikke er satt for lavt. Skriv ut bildet med en høy innstilling for utskriftskvalitet, for eksempel **Best** eller **Maksimal oppløsning**.

Årsak: Innstillingene for papirtype eller utskriftskvalitet var feil.


Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 4: Kontroller papirtypen

Løsning: HP anbefaler at du bruker HP-papir eller en annen papirtype som er egnet til produktet.

Kontroller alltid at papiret som du skriver ut på, ligger flatt. Du oppnår best resultat for bildeutskrifter ved å bruke HP Advanced Photo Paper.

Oppbevar spesialpapir i originalemballasjen i en pose av plast som kan lukkes, på en plan overflate på et tørt og kjølig sted. Når du er klar til å skrive ut, tar du bare ut det papiret du har tenkt å bruke med én gang. Når du er ferdig med å skrive ut, legger du alt ubrukt fotopapir tilbake i plastposen. Det vil hindre at fotopapiret krøller seg.

 **Merk** Dette problemet skyldes ikke at det er noe feil med blekkforsyningen. Derfor er det ikke nødvendig å bytte ut blekkpatronene eller skrivehodet.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Velge papir](#)

Årsak: Det var lagt feil papirtype i innskuffen.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 5: Rengjør skrivehodet

Løsning: Hvis de foregående løsningene ikke løste problemet, forsøker du å rengjøre skrivehodet.

Når du har rengjort skrivehodet, skriver du ut en kvalitetsrapport. Undersøk kvalitetsrapporten for å se om utskriftsproblemet fremdeles er der.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

- [Rengjør skrivehodet](#)
- [Skrive ut og evaluere en kvalitetsrapport](#)

Årsak: Skrivehodet måtte rengjøres.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 6: Kontakt HPs kundestøtte

Løsning: Kontakt HPs kundestøtte for service.


Gå til: www.hp.com/support.

Hvis du blir bedt om det, velger du ditt land/din region, og klikker deretter på **Kontakt HP** hvis du vil ha informasjon om hvordan du kontakter teknisk kundestøtte.

Årsak: Det oppstod et problem med skrivehodet.

Utskriften har et forvrengt vannrett bånd nederst på en utskrift uten kanter

Prøv følgende løsninger hvis utskrifter uten kanter har et uklart bånd eller stripe nederst på siden.

 **Merk** Dette problemet skyldes ikke at det er noe feil med blekkforsyningen. Derfor er det ikke nødvendig å bytte ut blekkpatronene eller skrivehodet.

- [Løsning 1: Kontroller papirtypen](#)
- [Løsning 2: Bruk en bedre innstilling for utskriftskvalitet](#)
- [Løsning 3: Roter bildet](#)

Løsning 1: Kontroller papirtypen

Løsning: HP anbefaler at du bruker HP-papir eller en annen papirtype som er egnet til produktet.

Kontroller alltid at papiret som du skriver ut på, ligger flatt. Du oppnår best resultat for bildeutskrifter ved å bruke HP Advanced Photo Paper.

Oppbevar fotopapir i originalemballasjen i en pose av plast som kan lukkes, på en flat overflate på et tørt og kjølig sted. Når du er klar til å skrive ut, tar du bare ut det papiret du har tenkt å bruke med én gang. Når du er ferdig med å skrive ut, legger du alt ubrukt fotopapir tilbake i plastposen. Det vil hindre at fotopapiret krøller seg.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Velge papir](#)

Årsak: Det var lagt feil papirtype i innskuffen.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 2: Bruk en bedre innstilling for utskriftskvalitet

Løsning: Kontroller innstillingen for utskriftskvalitet for å påse at den ikke er satt for lavt.

Skriv ut bildet med en høy innstilling for utskriftskvalitet, for eksempel **Best** eller **Maksimal oppløsning**.

Årsak: Utskriftskvaliteten var satt for lavt.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 3: Roter bildet

Løsning: Hvis problemet vedvarer, kan du ved hjelp av programvaren du installerte sammen med produktet, eller et annet program, rotere bildet 180 grader slik at de lyseblå, lysegrå eller lysebrune nyansene i bildet ikke skrives ut nederst på siden.

Årsak: Defekten er mer merkbar i områder med enhetlig lyse farger, så det kan hjelpe å rotere bildet.

Utskriftene har vannrette striper eller linjer

Prøv følgende løsninger hvis utskriften har striper, streker eller merker som går tvers over hele siden.

- [Løsning 1: Kontroller at papiret er lagt i riktig](#)
- [Løsning 2: Kontroller utskriftsinnstillingene](#)
- [Løsning 3: Kontroller blekknivåene](#)
- [Løsning 4: Juster skriveren](#)
- [Løsning 5: Rengjør skrivehodet](#)
- [Løsning 6: Kontakt HPs kundestøtte](#)

Løsning 1: Kontroller at papiret er lagt i riktig

Løsning: Pass på at papir er lagt riktig i innskuffen.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Legge i papir](#)

Årsak: Papiret var ikke riktig lagt i.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 2: Kontroller utskriftsinnstillingene

Løsning: Kontroller innstillingen for utskriftskvalitet for å påse at den ikke er satt for lavt.


Skriv ut bildet med en høy innstilling for utskriftskvalitet, for eksempel **Best** eller **Maksimal oppløsning**.

Kontroller papirinnstillingene. Kontroller at valgt papir samsvarer med papiret som er lagt i enheten.

Årsak: Innstillingen for utskrifts- eller kopikvalitet på produktet var satt for lavt.
Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 3: Kontroller blekknivåene

Løsning: Kontroller det beregnede blekknivået i blekkpatronene.

 **Merk** Varsler og indikatorer om blekknivå viser bare anslag for planleggingsformål. Når du ser et varsel om lite blekk, bør du ha en ny patron tilgjengelig for å unngå mulige utskriftsforsinkelser. Du trenger ikke å bytte ut blekkpatronen før utskriftskvaliteten blir uakseptabel.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Kontrollere beregnede blekknivåer](#)

Årsak: Det kan være for lite blekk i blekkpatronene.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 4: Juster skriveren

Løsning: Juster skriveren.

Justering av skriveren kan bidra til å sikre utmerket utskriftskvalitet.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Juster skriveren](#)

Årsak: Skriveren måtte justeres.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 5: Rengjør skrivehodet

Løsning: Undersøk følgende mulige problemer, og rengjør deretter skrivehodet.

Når du har rengjort skrivehodet, skriver du ut en kvalitetsrapport. Undersøk kvalitetsrapporten for å se om utskriftsproblemet fremdeles er der.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

- [Rengjør skrivehodet](#)
- [Skrive ut og evaluere en kvalitetsrapport](#)

Årsak: Skrivehodet måtte rengjøres.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 6: Kontakt HPs kundestøtte

Løsning: Kontakt HPs kundestøtte for service.

Gå til: www.hp.com/support.

Hvis du blir bedt om det, velger du ditt land/din region, og klikker deretter på **Kontakt HP** hvis du vil ha informasjon om hvordan du kontakter teknisk kundestøtte.

Årsak: Det oppstod et problem med skrivehodet.

Utskriftene er falmede eller har bleke farger

Prøv følgende løsninger hvis fargene på utskriften ikke er så klare og intense som du forventet.

- [Løsning 1: Kontroller utskriftsinnstillingene](#)
- [Løsning 2: Kontroller papirtypen](#)
- [Løsning 3: Kontroller blekknivåene](#)
- [Løsning 4: Rengjør skrivehodet](#)
- [Løsning 5: Kontakt HPs kundestøtte](#)

Løsning 1: Kontroller utskriftsinnstillingene

Løsning: Kontroller utskriftsinnstillingene.

- Kontroller innstillingen for papirtype for å påse at den er i samsvar med papirtypen du har lagt i innskuffen.
- Kontroller innstillingen for utskriftskvalitet for å påse at den ikke er satt for lavt. Skriv ut bildet med en høy innstilling for utskriftskvalitet, for eksempel **Best** eller **Maksimal oppløsning**.

Årsak: Innstillingene for papirtype eller utskriftskvalitet var feil.


Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 2: Kontroller papirtypen

Løsning: HP anbefaler at du bruker HP-papir eller en annen papirtype som er egnet til produktet.

Kontroller alltid at papiret som du skriver ut på, ligger flatt. Du oppnår best resultat for bildeutskrift ved å bruke HP Advanced Photo Paper.

Oppbevar spesialpapir i originalemballasjen i en pose av plast som kan lukkes, på en plan overflate på et tørt og kjølig sted. Når du er klar til å skrive ut, tar du bare ut det papiret du har tenkt å bruke med én gang. Når du er ferdig med å skrive ut, legger du alt ubrukt fotopapir tilbake i plastposen. Det vil hindre at fotopapiret krøller seg.

 **Merk** Dette problemet skyldes ikke at det er noe feil med blekkforsyningen. Derfor er det ikke nødvendig å bytte ut blekkpatronene eller skrivehodet.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:


[Velge papir](#)

Årsak: Det var lagt feil papirtype i innskuffen.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 3: Kontroller blekknivåene

Løsning: Kontroller det beregnede blekknivået i blekkpatronene.

 **Merk** Varsler og indikatorer om blekknivå viser bare anslag for planleggingsformål. Når du ser et varsel om lite blekk, bør du ha en ny patron tilgjengelig for å unngå mulige utskriftsforsinkelser. Du trenger ikke å bytte ut blekkpatronen før utskriftskvaliteten blir uakseptabel.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Kontrollere beregnede blekknivåer](#)

Årsak: Det kan være for lite blekk i blekkpatronene.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 4: Rengjør skrivehodet

Løsning: Hvis de foregående løsningene ikke løste problemet, forsøker du å rengjøre skrivehodet.

Når du har rengjort skrivehodet, skriver du ut en kvalitetsrapport. Undersøk kvalitetsrapporten for å se om utskriftsproblemet fremdeles er der.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

- [Rengjør skrivehodet](#)
- [Skrive ut og evaluere en kvalitetsrapport](#)

Årsak: Skrivehodet måtte rengjøres.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 5: Kontakt HPs kundestøtte

Løsning: Kontakt HPs kundestøtte for service.


Gå til: www.hp.com/support.


Hvis du blir bedt om det, velger du ditt land/din region, og klikker deretter på **Kontakt HP** hvis du vil ha informasjon om hvordan du kontakter teknisk kundestøtte.

Årsak: Det oppstod et problem med skrivehodet.

Utskrifter er uklare eller uskarpe

Prøv følgende løsninger hvis utskriften er uskarpe eller uklare.

 **Merk** Dette problemet skyldes ikke at det er noe feil med blekkforsyningen. Derfor er det ikke nødvendig å bytte ut blekkpatronene eller skrivehodet.

 **Tips** Når du har gått gjennom disse løsningene, kan du gå til HPs nettsted for å se om du finner mer hjelp til problemløsning. Du finner mer informasjon her: www.hp.com/support.

- [Løsning 1: Kontroller utskriftsinnstillingene](#)
- [Løsning 2: Bruk et bilde med høyere kvalitet](#)
- [Løsning 3: Skriv ut bildet i en mindre størrelse](#)
- [Løsning 4: Juster skriveren](#)

Løsning 1: Kontroller utskriftsinnstillingene

Løsning: Kontroller utskriftsinnstillingene.

- Kontroller innstillingen for papirtype for å påse at den er i samsvar med papirtypen du har lagt i innskuffen.
- Kontroller innstillingen for utskriftskvalitet for å påse at den ikke er satt for lavt. Skriv ut bildet med en høy innstilling for utskriftskvalitet, for eksempel **Best** eller **Maksimal oppløsning**.

Årsak: Innstillingene for papirtype eller utskriftskvalitet var feil.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 2: Bruk et bilde med høyere kvalitet

Løsning: Bruk et bilde med høyere oppløsning.

Hvis du skriver ut et fotografi eller grafikkilde og oppløsningen er for lav, vil det være uklart eller uskarpt når det skrives ut.

Hvis du har endret størrelse på et digitalt fotografi eller rastret grafikk, kan det bli uklart eller uskarpt når det skrives ut.

Årsak: Bildets oppløsning var lav.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 3: Skriv ut bildet i en mindre størrelse

Løsning: Reduser størrelsen på bildet før du skriver det ut.

Hvis du skriver ut et fotografi eller grafikk og utskriftsstørrelsen er satt for høyt, vil det bli uklart eller uskarpt i utskrift.

Hvis du har endret størrelse på et digitalt fotografi eller rastret grafikk, kan det bli uklart eller uskarpt når det skrives ut.

Årsak: Bildet ble skrevet ut i en for stor størrelse.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 4: Juster skriveren

Løsning: Juster skriveren.

Justering av skriveren kan bidra til å sikre utmerket utskriftskvalitet.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Juster skriveren](#)


Årsak: Skriveren måtte justeres.

Utskriftene har loddrette streker

Løsning: HP anbefaler at du bruker HP-papir eller en annen papirtype som er egnet til produktet.

Kontroller alltid at papiret som du skriver ut på, ligger flatt. Du oppnår best resultat for bildeutskriftene ved å bruke HP Advanced Photo Paper.

Oppbevar spesialpapir i originalemballasjen i en pose av plast som kan lukkes, på en plan overflate på et tørt og kjølig sted. Når du er klar til å skrive ut, tar du bare ut det papiret du har tenkt å bruke med én gang. Når du er ferdig med å skrive ut, legger du alt ubrukt fotopapir tilbake i plastposen. Det vil hindre at fotopapiret krøller seg.

 **Merk** Dette problemet skyldes ikke at det er noe feil med blekkforsyningen. Derfor er det ikke nødvendig å bytte ut blekkpatronene eller skrivehodet.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Velge papir](#)

Årsak: Det var lagt feil papirtype i innskuffen.

Utskriftene er skjeve eller forskjøvet

Prøv følgende løsninger hvis utskriften ikke er plassert riktig på siden.

- [Løsning 1: Kontroller at papiret er lagt i riktig](#)
- [Løsning 2: Kontroller at du har lagt i bare én type papir](#)
- [Løsning 3: Kontroller at bakdekselet eller dupleksenheten sitter riktig på plass](#)

Løsning 1: Kontroller at papiret er lagt i riktig

Løsning: Pass på at papir er lagt riktig i innskuffen.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Legge i papir](#)

Årsak: Papiret var ikke riktig lagt i.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 2: Kontroller at du har lagt i bare én type papir

Løsning: Legg bare i én type papir om gangen.

Årsak: Det var lagt mer enn én papirtype i innskuffen.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 3: Kontroller at bakdekselet eller dupleksenheten sitter riktig på plass

Løsning: Kontroller at bakdekselet sitter riktig på.

Hvis du har tatt av bakdekselet for å fjerne fastkjørt papir, setter du det på igjen. Skyv dekselet forsiktig fremover til det smekker på plass.

Årsak: Bakdekselet var ikke satt riktig på plass.

Blekkstriper på baksiden av papiret

Prøv følgende løsninger hvis det er blekksøl på baksiden av utskriften.

- [Løsning 1: Skriv ut på en side med vanlig papir](#)
- [Løsning 2: Vent mens blekket tørker](#)

Løsning 1: Skriv ut på en side med vanlig papir

Løsning: Skriv ut en eller flere sider på vanlig papir for å trekke opp overskuddsblekk fra produktet.

Slik fjerner du overskuddsblekk ved hjelp av vanlig papir

1. Legg i flere ark med vanlig papir i innskuffen.
2. Vent i fem minutter.
3. Skriv ut et dokument med lite eller ingen tekst.
4. Se om det er blekk på baksiden av papiret. Hvis det fremdeles er blekk på baksiden av papiret, skriver du ut flere sider.

Årsak: Blekk samlet seg inne i produktet der baksiden av papiret hviler under utskrift.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 2: Vent mens blekket tørker

Løsning: Vent i minst tretti minutter til produktet har tørket. Prøv deretter å skrive ut igjen.

Årsak: Overskuddsblekket i produktet måtte tørke.

Papiret mates ikke inn fra innskuffen

Prøv følgende løsninger for å løse problemet. Løsningene er oppført i rekkefølge, med den mest sannsynlige først. Hvis den første løsningen ikke løser problemet, fortsetter du med de gjenværende løsningene til problemet er løst.

- [Løsning 1: Start produktet på nytt](#)
- [Løsning 2: Kontroller at papiret er lagt i riktig](#)

- [Løsning 3: Kontroller utskriftsinnstillingene](#)
- [Løsning 4: Rengjør valsene](#)
- [Løsning 5: Kontroller om det har oppstått papirstopp](#)
- [Løsning 6: Sørg for service på produktet](#)

Løsning 1: Start produktet på nytt

Løsning: Slå av produktet og koble fra strømledningen. Koble strømledningen til igjen og trykk deretter på **Strøm**-knappen for å slå på produktet.

Årsak: Det oppstod en feil i produktet.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 2: Kontroller at papiret er lagt i riktig

Løsning: Pass på at papir er lagt riktig i innskuffen.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Legge i papir](#)

Årsak: Papiret var ikke riktig lagt i.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 3: Kontroller utskriftsinnstillingene

Løsning: Kontroller utskriftsinnstillingene.

- Kontroller innstillingen for papirtype for å påse at den er i samsvar med papirtypen du har lagt i innskuffen.
- Kontroller innstillingen for utskriftskvalitet for å påse at den ikke er satt for lavt. Skriv ut bildet med en høy innstilling for utskriftskvalitet, for eksempel **Best** eller **Maksimal oppløsning**.

Årsak: Innstillingene for papirtype eller utskriftskvalitet var feil.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 4: Rengjør valsene

Løsning: Rengjør valsene.

Pass på at du har følgende materiell tilgjengelig:

- En lufri klut eller et annet mykt materiale som ikke vil gå i oppløsning eller etterlate fibre.
- Destillert eller filtrert vann eller vann på flaske (vann fra springen kan inneholde forurensningsstoffer som kan skade blekkpatronene).

Du finner mer informasjon i [Rengjøre enheten](#).

Årsak: Valsene var skitne og trengte rengjøring.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 5: Kontroller om det har oppstått papirstopp

Løsning: Undersøk om det er papirrester foran i enheten. Fjern alle rester du finner.

△ **Forsiktig** Hvis du prøver å fjerne fastkjørt papir fra fronten på enheten, kan du skade utskriftsmekanismen. Fastkjørt papir må alltid fjernes gjennom bakdekslet eller dupleksenheten.

Årsak: Det kan være papirrester som ikke oppdages av sensoren.

Løsning 6: Sørg for service på produktet

Løsning: Hvis du har forsøkt alle trinnene i de tidligere løsningene, kontakter du HPs kundestøtte for å få service.


Gå til: www.hp.com/support.

Hvis du blir bedt om det, velger du ditt land/din region, og klikker deretter på **Kontakt HP** hvis du vil ha informasjon om hvordan du kontakter teknisk kundestøtte.

Årsak: Produktet trenger service.

Dårlig svart tekst

Prøv følgende løsninger hvis det er uskarp tekst og takkede kanter i utskriften.

 **Merk** Dette problemet skyldes ikke at det er noe feil med blekkforsyningen. Derfor er det ikke nødvendig å bytte ut blekkpatronene eller skrivehodet.

- [Løsning 1: Vent noen få minutter og prøv å skrive ut igjen](#)
- [Løsning 2: Bruk TrueType- eller OpenType-skrifter](#)
- [Løsning 3: Juster skriveren](#)
- [Løsning 4: Rengjør skrivehodet](#)

Løsning 1: Vent noen få minutter og prøv å skrive ut igjen

Løsning: Når utskriften er ferdig, venter du et par minutter og prøver å skrive ut dokumentet igjen.

Årsak: Mange utskriftsproblemer med svart løses med den automatiske servicen som utføres hver utskriftsjobb.

Løsning 2: Bruk TrueType- eller OpenType-skrifter

Løsning: Bruk TrueType- eller OpenType-skrifter for å være sikker på at produktet skriver ut jevne skrifter. Når du skal velge en skrift, ser du etter TrueType- eller OpenType-ikonet.



TrueType-ikon



OpenType-ikon

Årsak: Skriften hadde en brukerdefinert størrelse.

Noen programmer har tilpassede skrifter som får hakkete kanter når de forstørres eller skrives ut. Og når du vil skrive ut et punktgrafikkbilde med tekst, kan det få hakkete kanter når det forstørres eller skrives ut.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 3: Juster skriveren

Løsning: Juster skriveren.

Justering av skriveren kan bidra til å sikre utmerket utskriftskvalitet.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Juster skriveren](#)

Årsak: Skriveren måtte justeres.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 4: Rengjør skrivehodet

Løsning: Hvis de foregående løsningene ikke løste problemet, forsøker du å rengjøre skrivehodet.

Når du har rengjort skrivehodet, skriver du ut en kvalitetsrapport. Undersøk kvalitetsrapporten for å se om utskriftsproblemet fremdeles er der.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

- [Rengjør skrivehodet](#)
- [Skrive ut og evaluere en kvalitetsrapport](#)

Årsak: Skrivehodet måtte rengjøres.

Produktet skriver ut langsomt

Forsøk følgende løsninger hvis produktet skriver ut svært langsomt.

- [Løsning 1: Bruk en lavere innstilling for utskriftskvalitet](#)
- [Løsning 2: Kontroller blekknivåene](#)
- [Løsning 3: Kontakt HPs kundestøtte](#)

Løsning 1: Bruk en lavere innstilling for utskriftskvalitet


Løsning: Kontroller innstillingen for utskriftskvalitet **Best** og **Maksimal oppløsning** gir best utskriftskvalitet, men er langsommere enn **Normal** og **Utkast**. **Utkast** gir raskest utskriftshastighet.

Årsak: Utskriftskvaliteten var satt til en høy innstilling.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 2: Kontroller blekknivåene

Løsning: Kontroller det beregnede blekknivået i blekkpatronene.

 **Merk** Varsler og indikatorer om blekknivå viser bare anslag for planleggingsformål. Når du ser et varsel om lite blekk, bør du ha en ny patron tilgjengelig for å unngå mulige utskriftsforsinkelser. Du trenger ikke å bytte ut blekkpatronen før utskriftskvaliteten blir uakseptabel.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se:

[Kontrollere beregnede blekknivåer](#)

Årsak: Det kan være for lite blekk i blekkpatronene. For lite blekk kan føre til at skrivehodet overopphetes. Når skrivehodet overopphetes, reduserer skriveren hastigheten slik at det kan avkjøles.

Hvis dette ikke løste problemet, prøver du neste løsning.

Løsning 3: Kontakt HPs kundestøtte

Løsning: Kontakt HPs kundestøtte for service.

Gå til: www.hp.com/support.

Hvis du blir bedt om det, velger du ditt land/din region, og klikker deretter på **Kontakt HP** hvis du vil ha informasjon om hvordan du kontakter teknisk kundestøtte.

Årsak: Det oppstod et problem med produktet.

Løse papirmatingsproblemer

Skriveren eller skuffen støtter ikke papirtypen

Bruk bare papir som støttes for enheten og skuffen som brukes. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå spesifikasjoner for støttet papir](#).

Papiret trekkes ikke inn fra en skuff

- Kontroller at papiret er lagt inn i skuffen. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge i papir](#). Juster papiret før du legger det inn.
- Kontroller at papirskinnene er på linje med de riktige markeringene i skuffen for materialstørrelsen du har lagt i. Kontroller også at skinnene er riktig plassert mot papirbunken, men ikke for tett.
- Kontroller at papiret i skuffen ikke er krøllet. Rett ut papiret ved å bøye det forsiktig motsatt vei.
- Når du bruker spesielt, tynt papir, må du kontrollere at skuffen er helt full. Hvis du bruker en bestemt papirtype som bare er tilgjengelig i små mengder, kan du prøve å plassere det oppå annet papir i samme størrelse slik at skuffen fylles opp. (Noen papirtyper mates lettere hvis skuffen er full.)

Papiret kommer ikke ut slik det skal

- Kontroller at forlengelsen er trukket helt ut, ellers kan utskriftene falle på gulvet.



- Fjern alt overflødig papir fra utskuffen. Antall ark som kan legges inn i skuffen, er begrenset.

Sider forskyves

- Kontroller at papiret i skuffene er justert i forhold til papirskinnene. Hvis det er nødvendig, trekker du skuffene ut av enheten, og deretter legger du inn papiret riktig mens du passer på at papirskinnene er riktig justert.
- Kontroller at dupleksenheten er installert på riktig måte.
- Legg papir i enheten bare når utskrift ikke pågår.

Flere sider hentes

- Juster papiret før du legger det inn.
- Kontroller at papirsinnene er på linje med de riktige markeringene i skuffen for materialstørrelsen du har lagt i. Kontroller også at sinnene er riktig plassert mot papirbunken, men ikke for tett.
- Kontroller at det ikke er lagt for mye papir i skuffen.
- Bruk papir fra HP for å oppnå optimal ytelse og effektivitet.

Løse kopieringsproblemer

Hvis emnene nedenfor ikke hjelper, kan du se [Støtte og garanti](#) for informasjon om HPs kundestøtte.

- [Ingen kopi kom ut](#)
- [Kopiene er blanke](#)
- [Dokumenter mangler eller er svake](#)
- [Størrelsen blir redusert](#)
- [Kopikvaliteten er dårlig](#)
- [Det er feil ved kopieringen](#)
- [Feilmeldinger vises](#)

Ingen kopi kom ut

- **Kontroller strømmen**

Kontroller at strømledningen er koblet skikkelig til, og at enheten er slått på.

- **Kontroller statusen for enheten**

- Enheten kan være opptatt med en annen jobb. Kontroller skjermen på kontrollpanelet for informasjon om statusen for jobber. Vent til jobber som behandles, er ferdige.
- Det kan være fastkjørt papir i enheten. Se etter fastkjørt papir. Se under [Fjerne fastkjørt papir](#).

- **Kontroller skuffene**

- Sjekk at papiret er lagt i. Se [Legge i papir](#) hvis du vil ha mer informasjon.
- Kontroller datamaskinen.

Hvis du skal lage en kopi på en HP Officejet 6500 (E709d) eller HP Officejet 6500 (E709r), må HP All-in-One være koblet til en datamaskin, datamaskinen må være påslått, du må være pålogget og programvaren må være installert og kjørt. **HP Digital Imaging Monitor** på oppgavelinjen i Windows må også være installert og alltid slått på. Hvis programvaren er installert på en Macintosh-datamaskin, vil den alltid være tilgjengelig når du slår på datamaskinen.

Kopiene er blanke

- **Kontroller papiret**

Det kan være at papiret ikke oppfyller Hewlett-Packards spesifikasjoner for papir (det kan for eksempel være for fuktig eller for grovt). Se [Velge papir](#) hvis du vil ha mer informasjon.

- **Kontroller innstillingene**

Kontrastinnstillingen kan være for lys. Bruk **Kopier**-knappen på enhetens kontrollpanel til å lage mørkere kopier.

- **Kontroller skuffene**

Hvis du kopierer fra den automatiske dokumentmateren, må du kontrollere at originalene er lagt inn på riktig måte. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge inn en original i den automatiske dokumentmateren \(ADM\)](#).

Dokumenter mangler eller er svake

- **Kontroller papiret**

Det kan være at papiret ikke oppfyller Hewlett-Packards spesifikasjoner for papir (det kan for eksempel være for fuktig eller for grovt). Se [Velge papir](#) hvis du vil ha mer informasjon.

- **Kontroller innstillingene**

Kvalitetsinnstillingen **Hurtig** (som produserer kopier med kladdekkvalitet) kan være ansvarlig for at dokumenter mangler eller er svake. Bytt til innstillingen **Normal** eller **Best**.

- **Kontroller originalen**

- Nøyaktigheten til kopien er avhengig av kvaliteten og størrelsen på originalen. Bruk **Kopier**-menyen til å justere lysstyrken for kopieringen. Hvis originalen er for lys, er det mulig at kopien ikke klarer å kompensere for det, selv om du justerer kontrasten.
- Farget bakgrunn kan gjøre at bilder i forgrunnen går for mye i ett med bakgrunnen, eller bakgrunnen vises med en annen sjattering.

Størrelsen blir redusert

- Forminsk/forstørr eller en annen kopieringsfunksjon kan være angitt fra enhetens kontrollpanel for å redusere det skannede bildet. Kontroller innstillingene for kopieringsjobben for å sjekke at de er for normal størrelse.
- Innstillingene i HP-programvaren for foto- og bildebehandling kan være satt til å forminske det skannede bildet. Endre om nødvendig innstillingene. Se den elektroniske hjelpen i HP-programvaren for foto- og bildebehandling hvis du vil ha mer informasjon.

Kopikvaliteten er dårlig

- **Tiltak for å forbedre kopikvaliteten**
 - Bruk kvalitetsoriginaler.
 - Legg i papiret på riktig måte. Hvis papiret er lagt i feil, kan det forskyve seg og føre til uklare bilder. Se [Velge papir](#) hvis du vil ha mer informasjon.
 - Bruk eller lag et underlagsark for å beskytte originalene.
- **Kontroller enheten**
 - Skannerlokket er kanskje ikke lukket helt.
 - Skannerglasset eller baksiden av lokket trenger kanskje rengjøring. Se [Rengjøre enheten](#) hvis du vil ha mer informasjon.
 - Det kan hende at dokumentmaterialet trenger rengjøring. Se [Rengjøre enheten](#) hvis du vil ha mer informasjon.

Det er feil ved kopieringen

- **Loddrette hvite eller svake striper**

Det kan være at papiret ikke oppfyller Hewlett-Packards spesifikasjoner for papir (det kan for eksempel være for fuktig eller for grovt). Se [Velge papir](#) hvis du vil ha mer informasjon.
- **For lyst eller mørk**

Prøv å justere innstillingene for kontrast og kopikvalitet.
- **Uønskede linjer**

Skannerglasset, baksiden av lokket eller rammen trenger kanskje rengjøring. Se [Rengjøre enheten](#) hvis du vil ha mer informasjon.
- **Svarte flekker eller striper**

Det kan være blekk, lim, korrekturlakk eller uønskede væsker på skannerglasset eller undersiden av lokket. Prøv å rengjøre enheten. Se [Rengjøre enheten](#) hvis du vil ha mer informasjon.
- **Kopien er skjev eller forskjøvet**
 - Kontroller at ADM-innmatingsskuffen ikke er for full.
 - Kontroller at den automatiske dokumentmaterialet med skinner sitter tett mot kantene av papiret.
- **Utydelig tekst**
 - Prøv å justere innstillingene for kontrast og kopikvalitet.
 - Standard forbedringsinnstilling passer kanskje ikke til jobben. Kontroller innstillingen, og endre den om nødvendig for å forbedre tekst eller fotografier. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Endre kopieringsinnstillingene](#).
- **Ufullstendig utfylt tekst eller grafikk**

Prøv å justere innstillingene for kontrast og kopikvalitet.

- **Store, svarte skrifttyper ser utflytende (ujevne) ut**
Standard forbedringsinnstilling passer kanskje ikke til jobben. Kontroller innstillingen, og endre den om nødvendig for å forbedre tekst eller fotografier. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Endre kopieringsinnstillingene](#).
- **Vannrette kornete eller hvite striper i lyse til mellomgrå områder**
Standard forbedringsinnstilling passer kanskje ikke til jobben. Kontroller innstillingen, og endre den om nødvendig for å forbedre tekst eller fotografier. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Endre kopieringsinnstillingene](#).


Feilmeldinger vises

Legg inn dokumentet på nytt og last deretter inn jobben på nytt

Trykk på **OK**-knappen, og legg deretter neste bunke med dokumenter i dokumentmateren. Du finner mer informasjon i [Legge i originaler](#).

Løse skanneproblemer

Hvis emnene nedenfor ikke hjelper, kan du se [Støtte og garanti](#) for informasjon om HPs kundestøtte.

 **Merk** Hvis du starter skanningen fra en datamaskin, kan du se Hjelp for programvaren for informasjon om problemløsning.

- [Skanneren gjorde ingenting](#)
- [Skanningen tar for lang tid](#)
- [Deler av dokumentet ble ikke skannet, eller tekst mangler](#)
- [Tekst kan ikke redigeres](#)
- [Feilmeldinger vises](#)
- [Bildekvaliteten på skanningen er dårlig](#)
- [Det er feil ved skanningen](#)

Skanneren gjorde ingenting

- **Kontroller originalen**
Kontroller at originalen ligger riktig på skannerglasset. Hvis du vil vite mer, kan du se [Legge en original på skannerglassplaten](#).
- **Kontroller enheten**
 - Enheten kommer kanskje ut av strømsparingsmodus etter en periode med inaktivitet, noe som forsinker behandlingen litt. Vent til enheten når statusen **KLAR**.
 - Hvis du bruker HP Officejet 6500 E709a/E709d, kan du ikke skrive ut og skanne samtidig. Enheten må fullføre en jobb før den kan starte en ny.

Skanningen tar for lang tid

- **Kontroller innstillingene**

- Hvis du har satt oppløsningen for høyt, vil skannejobben tar lengre tid, og filene blir større. Du oppnår gode resultater under skanning eller kopiering hvis du ikke bruker en oppløsning som er høyere enn nødvendig. Du kan redusere oppløsningen for å skanne raskere.
- Hvis du skaffer et bilde gjennom TWAIN, kan du endre innstillingene slik at originalen skannes i svart/hvitt. Se den elektroniske hjelpen hvis du vil ha informasjon om TWAIN-programmet.

- **Kontroller statusen for enheten**

Hvis du sendte en utskrifts- eller kopieringsjobb før du forsøkte å skanne, starter skanningen hvis skanneren ikke er opptatt. Det kan imidlertid hende at skanningen går saktere enn ellers, ettersom skriveren og skanneren deler minne.

Deler av dokumentet ble ikke skannet, eller tekst mangler

- **Kontroller originalen**

- Sjekk at originalen ble lagt i på riktig måte: Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge i originaler](#).
- Hvis du skannet dokumentet fra den automatiske dokumentmateren, kan du prøve å skanne dokumentet direkte fra skannerglasset. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge en original på skannerglassplaten](#).
- Farget bakgrunn kan gjøre at bilder i forgrunnen går for mye i ett med bakgrunnen. Prøv å justere innstillingene før du skanner originalen, eller prøv å forbedre bildet etter at det er skannet.

- **Kontroller innstillingene**

- Kontroller at størrelsen på papiret er stor nok til originalen du skanner.
- Hvis du bruker HP-programvaren for foto- og bildebehandling, kan standardinnstillingene i HP-programvaren for foto- og bildebehandling være satt til automatisk utføring av en bestemt oppgave som er en annen enn oppgaven du prøver å utføre. Se den elektroniske hjelpen for HP-programvaren for foto- og bildebehandling hvis du vil ha instruksjoner om hvordan du endrer egenskapene.
- Hvis du skanner til en minneenhet, må du kontrollere at du har valgt nøyaktig papirstørrelse i stedet for alternativet **Automatisk**.

Tekst kan ikke redigeres

- **Kontroller innstillingene**
 - Kontroller at OCR-programvaren er satt til å redigere tekst.
 - Når du skanner originalen, må du passe på at du velger en dokumenttype som oppretter tekst som kan redigeres. Hvis tekst er klassifisert som grafikk, konverteres den ikke til tekst.
 - OCR-programmet kan være koblet til et tekstbehandlingsprogram som ikke utfører OCR-oppgaver. Se Hjelp for produktprogramvaren hvis du vil vite mer om hvordan du kobler sammen programmer.
- **Kontroller originalene**
 - For OCR må originalen være lagt inn i den automatiske dokumentmateren med toppen fremover og tekstsiden opp. Sjekk at originalen ble lagt i på riktig måte: Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge i originaler](#).
 - OCR-programmet kan ha vanskeligheter med å gjenkjenne tekst med små mellomrom mellom ordene. Hvis teksten som er kjørt gjennom OCR-programmet har manglende eller sammensatte tegn, kan rn fremkomme som m.
 - Nøyaktigheten til OCR-programmet er avhengig av bildekvaliteten, tekststørrelsen og strukturen på originalen samt kvaliteten på selve skanningen. Forsikre deg om at originalen har god bildekvalitet.
 - Farget bakgrunn kan gjøre at bilder i forgrunnen går for mye i ett med bakgrunnen. Prøv å justere innstillingene før du skanner originalen, eller prøv å forbedre bildet etter at det er skannet. Hvis du utfører en OCR-operasjon på en original, vil ikke farget tekst på originalen skannes bra, og kanskje blir den ikke skannet i det hele tatt.

Feilmeldinger vises

- **Kan ikke aktivere TWAIN-kilden eller Det oppstod en feil under henting av bildet**
 - Hvis du henter et bilde fra en annen enhet, for eksempel et digitalt kamera eller en annen skanner, må du kontrollere at den andre enheten er TWAIN-kompatibel. Enheter som ikke er TWAIN-kompatible, fungerer ikke med enhetsprogramvaren.
 - Kontroller at du har koplet USB-enhetskabelen til riktig port på baksiden av datamaskinen.
 - Kontroller at den riktige TWAIN-kilden er valgt. I programvaren kan du kontrollere TWAIN-kilden ved å velge **Velg skanner** på **Fil**-menyen.
- **Legg inn dokumentet på nytt og start deretter jobben på nytt**

Trykk på **OK**-knappen, og legg deretter inn de gjenværende dokumentene (opptil 50 sider) i den automatiske dokumentmateren. Du finner mer informasjon i [Legge i originaler](#).

Bildekvaliteten på skanningen er dårlig

Originalen er en kopi av et fotografi eller bilde

Gjengivelser av fotografier, i for eksempel aviser eller tidsskrifter, skrives ut med ørsmå blekkpunkter som lager en etterligning av det originale fotografiet. Dette gjør at kvaliteten blir dårligere. Blekkpunktene danner ofte uønskede mønstre som kan spores når bildet

skannes eller skrives ut, eller når bildet vises på en skjerm. Hvis forslagene nedenfor ikke løser problemet, må du kanskje bruke en bedre kvalitet av originalen.

- Prøv å eliminere mønstrene ved å redusere størrelsen på bildet etter skanning.
- Skriv ut det skannede bildet for å se om kvaliteten på utskriften er bedre.
- Kontroller at innstillingene for oppløsning og farge er riktige for den aktuelle skannejobben.
- Du får best resultater hvis du bruker skanneren til skanning i stedet for den automatiske dokumentmateren.

Tekst eller bilder på baksiden av en original med to sider vises i skanningen

Tosidige originaler kan "lekke" tekst eller bilder fra baksiden til skanningen hvis originalene skrives ut på papir som er for tynt eller gjennomsiktig.

Det skannede bildet er forskjøvet (bøyd)

Originalen kan være lagt i på feil måte. Pass på at du bruker papirskinnene når du legger inn originaler i den automatiske dokumentmateren. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Legge i originaler](#).

Bildekvaliteten er bedre når bildet er skrevet ut

Bildet på skjermen er ikke alltid en nøyaktig gjengivelse av kvaliteten på skanningen.

- Prøv å justere innstillingene på PC-skjermen, slik at den bruker flere farger (eller gråtoner). På Windows-datamaskiner gjør du vanligvis denne justeringen ved å åpne **Skjerm** i Kontrollpanel i Windows.
- Prøv å justere innstillingene for oppløsning og farge.

Det skannede bildet viser flekker, linjer, loddrette hvite striper eller andre defekter

- Hvis skannerglasset er skittent, vil bildet som produseres, ikke være helt klart. Se [Rengjøre enheten](#) hvis du vil ha instruksjoner om rengjøring.
- Defektene kan være på originalen og ikke et resultat av skanneprosessen.

Grafikk ser annerledes ut enn på originalen

Grafikkinnstillingene passer kanskje ikke for den aktuelle skannejobben. Prøv å endre grafikkinnstillingene.

Tiltak for å forbedre skannekvaliteten

- Bruk glasset til å skanne i stedet for den automatiske dokumentmateren.
- Bruk originaler med høy kvalitet.
- Legg i papiret riktig. Hvis papiret ligger feil på skannerglasset, kan det forskyves og føre til uklare bilder. Hvis du vil vite mer, kan du se [Legge i originaler](#).
- Juster programvareinnstillingene i henhold til hva du skal bruke den skannede siden til.
- Bruk eller lag et underlagsark for å beskytte originalene.
- Rengjør skannerglasset. Se [Rengjøre skannerglasset](#) hvis du vil ha mer informasjon.

Det er feil ved skanningen

- **Blanke sider**
Kontroller at originaldokumentet ligger riktig Plasser originaldokumentet med tekstsiden ned på skanneren med øverste venstre hjørne av dokumentet i nederste høyre hjørne på skannerglasset.
- **For lyst eller mørkt**
 - Prøv å endre innstillingene. Kontroller at du bruker riktige innstillinger for oppløsning og farge.
 - Originalbildet kan være svært lyst eller mørkt eller skrevet ut på farget papir.
- **Uønskede linjer**
Det kan være blekk, lim, korrekturlakk eller uønskede væsker på skannerglasset. Prøv å rengjøre skannerglasset. Se [Rengjøre enheten](#) hvis du vil ha mer informasjon.
- **Svarte flekker eller striper**
 - Det kan være blekk, lim, korrekturlakk eller uønskede væsker på skannerglasset, skannerglasset kan være skitten eller oppskrapet, eller undersiden av lokket kan være skittent. Prøv å rengjøre skannerglasset og undersiden av lokket. Se [Rengjøre enheten](#) hvis du vil ha mer informasjon. Hvis rengjøring ikke løser problemet, må skannerglasset eller dokumentstøtten på skannerlokket kanskje byttes ut.
 - Defektene kan være på originalen og ikke et resultat av skanneprosessen.
- **Utydelig tekst**
Prøv å endre innstillingene. Kontroller at du bruker riktige innstillinger for oppløsning og farge.
- **Størrelsen er redusert**
Innstillingene i HP-programvaren kan være innstilt på å forminske det skannede bildet. Se [Hjelp for produktprogramvaren](#) hvis du vil vite mer om hvordan du endrer innstillingene.

Løse faksproblemer

Denne delen inneholder informasjon om løsning av problemer med faksoppsett for enheten. Hvis enheten ikke er riktig konfigurert for faksing, kan du få problemer med å sende og motta fakser.

Hvis du får faksproblemer, kan du skrive ut en faksrapport som viser status for enheten. Testen vil mislykkes hvis enheten ikke er riktig konfigurert for faksing. Utfør denne testen etter at du har satt opp enheten for faksing. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Teste faksoppsettet](#).

Hvis testen mislykkes, se rapporten for informasjon om hvordan du løser eventuelle problemer. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Fakstesten mislyktes](#).

Prøv disse først hvis du har problemer med faksfunksjonene:

- Kontroller telefonledningen. Prøv å bruke en annen telefonledning for å se om problemet vedvarer.
- Fjern annet utstyr fra HP-enheten. Koble HP-enheten direkte til vegguttaket for å se om problemet vedvarer.
- [Fakstesten mislyktes](#)
- [Skjermen viser alltid Røret av](#)
- [Enheten har problemer med å sende og motta fakser](#)
- [Enheten har problemer med å sende en manuell faks](#)
- [Enheten kan ikke motta fakser, men kan sende fakser](#)
- [Enheten kan ikke sende fakser, men kan motta fakser](#)
- [Fakstoner spilles inn på telefonsvareren min](#)
- [Telefonledningen som fulgte med enheten, er ikke lang nok](#)
- [Datamaskinen kan ikke motta fakser \(Faks til PC eller Faks til Mac\)](#)
- [Sendte fakser er blanke eller har loddrette linjer](#)
- [Mottatte fakser er blanke eller har loddrette linjer](#)

Fakstesten mislyktes

Hvis du kjører en fakstest og den mislykkes, finner du informasjon i rapporten om grunnleggende feil. Hvis du vil ha mer detaljert informasjon, ser du i rapporten hvilken del av testen som mislyktes, og går til riktig emne i dette avsnittet for å finne mulige løsninger.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Faksmaskinvaretest mislyktes](#)
- [Testen Faks koblet til aktivt telefonuttak mislyktes](#)
- [Testen Telefonledning koblet til riktig port på faks mislyktes](#)
- [Testen Bruk av riktig type telefonledning med faks mislyktes](#)
- [Testen Summetoneregistrering mislyktes](#)
- [Testen av fakslinjeforhold mislyktes](#)

Faksmaskinvaretest mislyktes

Løsning:

- Slå av enheten med **Strøm**-knappen på enhetens kontrollpanel, og ta ut strømledningen på baksiden av enheten. Etter noen sekunder kan du sett inn strømledningen igjen og slå på enheten. Kjør testen på nytt. Hvis testen mislykkes igjen, må du studere problemløsningsinformasjonen i dette avsnittet nærmere.
- Prøv å sende eller motta en testfaks. Hvis du kan sende eller motta en faks på riktig måte, er det kanskje ikke noe problem.
- Hvis du kjører testen fra **Veiviser for faksoppsett** (Windows) eller **HP Fax Setup Utility** (Mac OS X), må du forsikre deg om at enheten ikke er opptatt med en annen oppgave, for eksempel faksmottak eller kopiering. Se om det er en melding på skjermen om at enheten er opptatt. Hvis den er opptatt, venter du til den er ferdig og i uvirksom tilstand før du kjører testen.

- Kontroller at du bruker telefonledningen som fulgte med enheten. Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble veggkontakten for telefonen til enheten, er det ikke sikkert du kan sende og motta fakser. Når du har koblet til telefonledningen som fulgte med enheten, utfører du testen på nytt.
Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.
- Hvis du bruker en telefonsplitter, kan det føre til faksproblemer. (En splitter er en ledning med to tråder som settes inn i telefonuttaket.) Prøv å fjerne splitteren og koble enheten direkte til veggkontakten for telefonen.

Når du har løst alle problemene, utfører du fakstesten på nytt for å kontrollere at enheten går gjennom testen og er klar for faksing. Hvis **Test av faksmaskinvare** fortsatt mislykkes og du har problemer med faksing, kan du kontakte HPs kundestøtte. Gå til www.hp.com/support. Hvis du blir bedt om det, velger du ditt land/din region, og klikker deretter på **Kontakt HP** hvis du vil ha informasjon om hvordan du kontakter teknisk kundestøtte.

Testen Faks koblet til aktivt telefonuttak mislyktes

Løsning:

- Kontroller tilkoblingen mellom telefonens veggkontakt og enheten for å sjekke om telefonledningen er forsvarlig tilkoblet.
- Påse at du bruker telefonledningen som fulgte med enheten. Hvis du ikke bruker den medfølgende telefonledningen til å koble telefonuttaket til enheten, er det ikke sikkert du kan sende og motta fakser.
Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.
- Kontroller at du har koblet enheten riktig til telefonens veggkontakt. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten. Du finner flere opplysninger om hvordan du konfigurerer enheten for faksing i [Sette opp enheten for faksing](#).
- Hvis du bruker en telefonsplitter, kan det føre til faksproblemer. (En splitter er en ledning med to tråder som settes inn i telefonuttaket.) Prøv å fjerne splitteren og koble enheten direkte til veggkontakten for telefonen.
- Prøv å koble en fungerende telefon og telefonledning til vegguttaket som du bruker til enheten, og hør om du får summetone. Hvis du ikke hører noen summetone, tar du kontakt med teleselskapet slik at de kan sjekke linjen.
- Prøv å sende eller motta en testfaks. Hvis du kan sende eller motta en faks på riktig måte, er det kanskje ikke noe problem.


Når du har løst alle problemene, utfører du fakstesten på nytt for å kontrollere at enheten går gjennom testen og er klar for faksing.

Testen Telefonledning koblet til riktig port på faks mislyktes

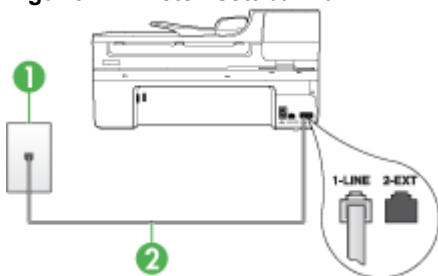
Løsning: Koble telefonledningen til riktig port.

1. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.

Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

 **Merk** Hvis du bruker 2-EXT-porten for å koble til telefonens veggkontakt, kan du ikke sende eller motta fakser. 2-EXT-porten skal bare brukes for å koble til annet utstyr, for eksempel en telefonsvarer.

Figur 9-1 Enheten sett bakfra



1	Telefonuttak
2	Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, til å koble til 1-LINE-porten Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

2. Når du har koblet telefonledningen til porten merket 1-LINE, kjører du fakstesten på nytt for å kontrollere at den godkjennes og at enheten er klar for faksing.
3. Prøv å sende eller motta en testfaks.
 - Kontroller at du bruker telefonledningen som fulgte med enheten. Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble veggkontakten for telefonen til enheten, er det ikke sikkert du kan sende og motta fakser. Når du har koblet til telefonledningen som fulgte med enheten, utfører du testen på nytt.
Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.
 - Hvis du bruker en telefonsplitter, kan det føre til faksproblemer. (En splitter er en ledning med to tråder som settes inn i telefonuttaket.) Prøv å fjerne splitteren og koble enheten direkte til veggkontakten for telefonen.

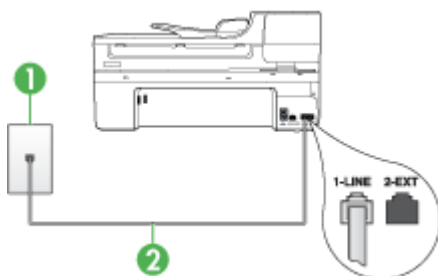
Testen Bruk av riktig type telefonledning med faks mislyktes

Løsning:

- Kontroller at du bruker telefonledningen som fulgte med enheten, til å koble til telefonens vegguttak. Den ene enden av telefonledningen skal kobles til porten

1-LINE på baksiden av enheten, og den andre enden skal kobles til telefonens vegguttak, som vist nedenfor.

Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.



1	Telefonuttak
2	Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, til å koble til 1-LINE-porten Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Hvis telefonledningen som fulgte med enheten, ikke er lang nok, kan du bruke en kobling til å forlenge den med. Du kan kjøpe en kobling i en elektronikkbutikk som fører telefontilbehør. Du trenger også en ekstra telefonledning, som kan være den vanlige telefonledningen du kanskje allerede har hjemme eller på kontoret.

- Kontroller tilkoblingen mellom telefonens veggkontakt og enheten for å sjekke om telefonledningen er forsvarlig tilkoblet.
- Kontroller at du bruker telefonledningen som fulgte med enheten. Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble veggkontakten for telefonen til enheten, er det ikke sikkert du kan sende og motta fakser. Når du har koblet til telefonledningen som fulgte med enheten, utfører du testen på nytt.
Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.
- Hvis du bruker en telefonsplitter, kan det føre til faksproblemer. (En splitter er en ledning med to tråder som settes inn i telefonuttaket.) Prøv å fjerne splitteren og koble enheten direkte til veggkontakten for telefonen.

Testen Summetoneregistrering mislyktes

Løsning:

- Annet utstyr som er koblet til samme telefonlinje som enheten, kan være grunnen til at testen mislykkes. For å finne ut om problemet forårsakes av andre utstyrsenheter kan du koble alt utstyret fra telefonlinjen og kjøre testen på nytt. Hvis **Test av summetoneregistrering** går bra uten det andre utstyret, er det én eller flere av utstyrsenhetene som er kilden til problemet. Prøv å koble til enhetene én etter én og kjør testen på nytt hver gang, helt til du identifiserer utstyrsenheten som forårsaker problemet.
- Prøv å koble en fungerende telefon og telefonledning til vegguttaket som du bruker til enheten, og hør om du får summetone. Hvis du ikke hører noen summetone, tar du kontakt med teleselskapet slik at de kan sjekke linjen.
- Kontroller at du har koblet enheten riktig til telefonens veggkontakt. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.
- Hvis du bruker en telefonsplitter, kan det føre til faksproblemer. (En splitter er en ledning med to tråder som settes inn i telefonuttaket.) Prøv å fjerne splitteren og koble enheten direkte til veggkontakten for telefonen.
- Hvis telefonsystemet ikke bruker standard summetone (telefonsentraler gjør ikke alltid det), kan det være grunnen til at testen mislykkes. Dette vil ikke føre til at det oppstår problemer under sending og mottak av fakser. Prøv å sende eller motta en testfaks.
- Kontroller at innstillingene for land/region er riktig angitt for landet/regionen der du bor. Hvis innstillingen for land/region ikke er angitt eller ikke er angitt på riktig måte, kan det føre til at testen mislykkes og at det oppstår problemer under sending og mottak av fakser.
- Kontroller at du kobler enheten til en analog telefonlinje. Hvis ikke, kan du ikke sende eller motta fakser. Du kan kontrollere om telefonlinjen er digital ved å koble en vanlig analog telefon til linjen og lytte etter summetone. Hvis du ikke hører en normal summetone, er telefonlinjen kanskje satt opp for digitale telefoner. Koble enheten til en analog telefonlinje, og prøv å sende eller motta en faks.
- Kontroller at du bruker telefonledningen som fulgte med enheten. Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble veggkontakten for telefonen til enheten, er det ikke sikkert du kan sende og motta fakser. Når du har koblet til telefonledningen som fulgte med enheten, utfører du testen på nytt.
Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Når du har løst alle problemene, utfører du fakstesten på nytt for å kontrollere at enheten går gjennom testen og er klar for faksing. Hvis **summetoneregistreringstesten** fortsatt mislykkes, må du kontakte telefonselskapet slik at de kan sjekke linjen.

Testen av fakslinjeforhold mislyktes

Løsning:

- Kontroller at du kobler enheten til en analog telefonlinje. Hvis ikke, kan du ikke sende eller motta fakser. Du kan kontrollere om telefonlinjen er digital ved å koble en vanlig analog telefon til linjen og lytte etter summetone. Hvis du ikke hører en normal summetone, er telefonlinjen kanskje satt opp for digitale telefoner. Koble enheten til en analog telefonlinje, og prøv å sende eller motta en faks.
- Kontroller tilkoblingen mellom telefonens veggkontakt og enheten for å sjekke om telefonledningen er forsvarlig tilkoblet.
- Kontroller at du har koblet enheten riktig til telefonens veggkontakt. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten. Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.
- Annet utstyr som er koblet til samme telefonlinje som enheten, kan være grunnen til at testen mislykkes. For å finne ut om problemet forårsakes av andre utstyrsenheter kan du koble alt utstyret fra telefonlinjen og kjøre testen på nytt.
 - Hvis **Test av fakslinjeforhold** går bra uten det andre utstyret, er det én eller flere av utstyrsenheter som er kilden til problemet. Prøv å koble til enhetene én etter én og kjør testen på nytt hver gang, helt til du identifiserer utstyrsenheten som forårsaker problemet.
 - Hvis **Test av fakslinjeforhold** mislykkes når annet utstyr er frakoblet, kobler du enheten til en fungerende telefonlinje og leser videre i problemløsningsinformasjonen i denne delen.
- Hvis du bruker en telefonsplitter, kan det føre til faksproblemer. (En splitter er en ledning med to tråder som settes inn i telefonuttaket.) Prøv å fjerne splittersen og koble enheten direkte til veggkontakten for telefonen.
- Kontroller at du bruker telefonledningen som fulgte med enheten. Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med, til å koble veggkontakten for telefonen til enheten, er det ikke sikkert du kan sende og motta fakser. Når du har koblet til telefonledningen som fulgte med enheten, utfører du testen på nytt.

Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Når du har løst alle problemene, utfører du fakstesten på nytt for å kontrollere at enheten går gjennom testen og er klar for faksing. Hvis **testen av fakslinjeforhold** fortsatt mislykkes og du fortsatt har faksproblemer, må du kontakte telefonselskapet slik at de kan sjekke linjen.

Skjermen viser alltid Røret av

Løsning: Du bruker feil type telefonledning. Kontroller at du bruker telefonledningen som fulgte med enheten, til å koble enheten til telefonlinjen. Hvis telefonledningen som fulgte med enheten, ikke er lang nok, kan du bruke en kobling til å forlenge den med. Du kan kjøpe en kobling i en elektronikkbutikk som fører telefontilbehør. Du trenger også en ekstra telefonledning, som kan være den vanlige telefonledningen du kanskje allerede har hjemme eller på kontoret.

Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Løsning: Annet utstyr som bruker samme telefonlinje som enheten, kan være i bruk. Kontroller at internapparater (telefoner på samme telefonlinje, men som ikke er koblet til enheten) eller annet utstyr ikke er i bruk eller har røret av. Du kan for eksempel ikke bruke enheten til faksing hvis telefonrøret til et internapparat er av, eller hvis du bruker datamodemet til sending av e-post eller Internett-tilgang.

Enheten har problemer med å sende og motta fakser

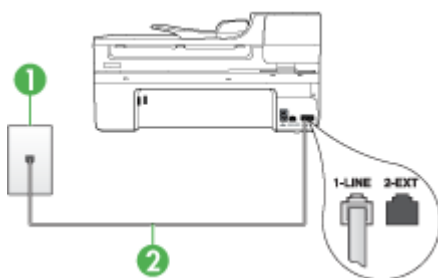
Løsning: Kontroller at enheten er slått på. Se på skjermen på enheten. Hvis skjermen er tom og **Strøm**-lampen ikke er tent, er enheten slått av. Kontroller at strømledningen er satt riktig inn i enheten og i en stikkontakt. Trykk på **Strøm**-knappen for å slå på enheten.

Når du har slått på enheten, anbefaler HP at du venter i fem minutter før du sender eller mottar en faks. Enheten kan ikke sende eller motta fakser under initialisering etter at den er slått på.

Løsning:

- Kontroller at du bruker telefonledningen som fulgte med enheten, til å koble til telefonens vegguttak. Den ene enden av telefonledningen skal kobles til porten 1-LINE på baksiden av enheten, og den andre enden skal kobles til telefonens vegguttak, som vist nedenfor.

Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.




1	Telefonuttak
2	Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, til å koble til 1-LINE-porten Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Hvis telefonledningen som fulgte med enheten, ikke er lang nok, kan du bruke en kobling til å forlenge den med. Du kan kjøpe en kobling i en elektronikkbutikk som

fører telefontilbehør. Du trenger også en ekstra telefonledning, som kan være den vanlige telefonledningen du kanskje allerede har hjemme eller på kontoret.

- Prøv å koble en fungerende telefon og telefonledning til vegguttaket som du bruker til enheten, og hør om du får summetone. Hvis du ikke får summetone, kontakter du ditt lokale telefonselskap.
- Annet utstyr som bruker samme telefonlinje som enheten, kan være i bruk. Du kan for eksempel ikke bruke enheten til faksing hvis telefonrøret til et internapparat er av, eller hvis du bruker et oppringt datamaskinmodem til å sende e-post eller bruke Internett.
- Undersøk om en annen prosess forårsaker en feil. Undersøk skjermen eller datamaskinen for å se etter en feilmelding som inneholder informasjon om problemet og hvordan du løser det. Hvis det har oppstått en feil, sender eller mottar ikke enheten fakser før feilen er rettet.
- Det kan være mye støy på telefonforbindelsen. Telefonlinjer med dårlig lyd kvalitet (støy) kan føre til faksproblemer. Du kan kontrollere lyd kvaliteten til telefonlinjen ved å koble en telefon til veggkontakten og lytte etter støy. Hvis du hører støy, slår du av **Feilkorreksjonsmodus** (ECM) og prøver å fakse på nytt. Hvis du vil vite mer om hvordan du endrer ECM, kan du se den elektroniske hjelpen. Hvis problemet vedvarer, tar du kontakt med telefonselskapet.
- Hvis du bruker en DSL-linjetjeneste (digital subscribe line), må du kontrollere at du har et DSL-filter tilkoblet, ellers vil du ikke kunne sende fakser. Du finner mer informasjon i [Alternativ B: Konfigurere enheten med DSL](#).
- Hvis du bruker en DSL-tjeneste og har koblet til et DSL-filter, kan filteret blokkere fakstonene. Prøv å fjerne filteret og koble enheten direkte til vegguttaket.
- Kontroller at enheten ikke er koblet til en veggkontakt som er konfigurert for digitaltelefon. Du kan kontrollere om telefonlinjen er digital ved å koble en vanlig analog telefon til linjen og lytte etter summetone. Hvis du ikke hører en normal summetone, er telefonlinjen kanskje satt opp for digitale telefoner.
- Hvis du bruker et PBX (private branch exchange) eller en ISDN-omformer/terminaladapter (integrated services digital network), må du kontrollere at enheten er koblet til riktig port, og at terminaladapteren er satt til riktig vekslertype for landet/regionen du bor i, hvis mulig. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Alternativ C: Konfigurere enheten med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje](#).

- Hvis enheten deler telefonlinje med en DSL-tjeneste, kan det hende at DSL-modemet ikke er riktig jordet. Hvis DSL-modemet ikke er riktig jordet, kan det forårsake støy på telefonlinjen. Telefonlinjer med dårlig lyd kvalitet (støy) kan føre til faksproblemer. Du kan kontrollere lyd kvaliteten til telefonlinjen ved å koble en telefon til veggkontakten og lytte etter statisk eller annen støy. Hvis du hører støy, slår du av DSL-modemet og kobler fra strømmen i minst 15 minutter. Slå på DSL-modemet igjen og lytt på summetonen.


 **Merk** Det kan hende at du vil høre støy på telefonlinjen igjen senere. Hvis enheten slutter å sende og motta fakser, gjentar du denne prosedyren.

Hvis det fremdeles er støy på telefonlinjen, kontakter du telefonselskapet. Hvis du trenger informasjon om å slå av DSL-modemet, kontakter du DSL-leverandøren.

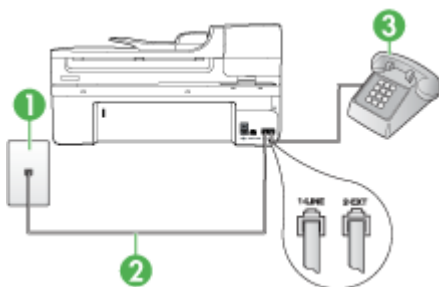
- Hvis du bruker en telefonsplitter, kan det føre til faksproblemer. (En splitter er en ledning med to tråder som settes inn i telefonuttaket.) Prøv å fjerne splitteren og koble enheten direkte til veggkontakten for telefonen.

Enheden har problemer med å sende en manuell faks

Løsning:

 **Merk** Denne mulige løsningen gjelder bare i land/regioner som mottar en telefonledning med to tråder i boksen som følger med enheten, inkludert: Argentina, Australia, Brasil, Canada, Chile, Kina, Colombia, Indonesia, Japan, Korea, Latin-Amerika, Malaysia, Mexico, Filippinene, Singapore, Taiwan, Thailand, USA, Venezuela og Vietnam.

- Kontroller at telefonen du bruker til å initiere fakssamtalen, er koblet direkte til enheten. Hvis du vil sende en faks manuelt, må telefonen være koblet direkte til porten 2-EXT på enheten, som vist nedenfor.



1	Telefonuttak
2	Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, til å koble til 1-LINE-porten Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.
3	Telefon

- Hvis du skal sende en faks manuelt fra telefonen som er koblet direkte til enheten, må du bruke tastaturet på telefonen når du skal sende faksen. Du kan ikke bruke tastaturet på enhetens kontrollpanel.



Merk Hvis du bruker et telefonsystem av seriell type, kobler du telefonen til porten som er merket 2-EXT.

Enheten kan ikke motta fakser, men kan sende fakser

Løsning:

- Hvis du ikke bruker et spesifikt ringesignal, kontrollerer du at funksjonen **Spesifikt ringesignal** på enheten er satt til **Alle ringemønstre**. Se [Endre anropsmønstre for svar for spesifikt ringesignal](#) for mer informasjon.
 - Hvis **Autosvar** er satt til **Av**, må du motta fakser manuelt, ellers vil ikke enheten motta faksen. Hvis du vil vite mer om hvordan du mottar fakser manuelt, kan du se [Motta en faks manuelt](#).
 - Hvis du har en taleposttjeneste på samme telefonnummer som du bruker til faksoppringinger, må du motta fakser manuelt, og ikke automatisk. Det vil si at du må kunne svare personlig på innkommende faksoppringinger. Hvis du vil ha informasjon om hvordan du konfigurerer enheten når du har en taleposttjeneste, kan du se [Alternativ F: Delt tale- og fakslinje med talepost](#). Hvis du vil vite mer om hvordan du mottar fakser manuelt, kan du se [Motta en faks manuelt](#).
 - Hvis du har et datamodem på samme telefonlinje som enheten, må du kontrollere at programvaren som fulgte med modemet, ikke er konfigurert for å motta fakser automatisk. Modemer som er konfigurert for å motta fakser automatisk, tar over telefonlinjen for å motta alle innkommende fakser. Dette hindrer enheten i å motta faksanrop.
 - Hvis du har en telefonsvarer på samme telefonlinje som enheten, vil du kanskje få ett av følgende problemer:
 - Telefonsvareren er kanskje ikke konfigurert riktig med enheten.
 - Den utgående meldingen kan være for lang eller for høy til at enheten kan oppdage fakstoner, og derfor kan det hende avsenderfaksmaskinen kobles fra.
 - Det er mulig at telefonsvareren ikke har nok stille tid etter den utgående meldingen til at enheten oppdager fakstoner. Dette problemet er mer vanlig med digitale telefonsvarere.
- Gjør følgende for å prøve å løse disse problemene:
- Når du har en telefonsvarer på samme telefonlinje som faksen, må du prøve å koble telefonsvareren direkte til enheten slik det er beskrevet i [Alternativ I: Delt tale- og fakslinje med en telefonsvarer](#).
 - Kontroller at enheten er konfigurert for å motta fakser automatisk. Hvis du vil vite mer om hvordan du konfigurerer enheten for å motta fakser automatisk, kan du se [Motta en faks](#).
 - Kontroller at innstillingen **Antall ring til svar** er satt til en høyere verdi enn for telefonsvareren. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Ange antall ringesignal før svar](#).

- Koble fra telefonsvareren, og prøv deretter å motta en faks. Hvis du kan fakse uten telefonsvareren, kan det hende det var telefonsvareren som forårsaket problemet.
- Koble til telefonsvareren igjen, og spill inn den utgående meldingen på nytt. Spill inn en melding med en varighet på omtrent ti sekunder. Snakk langsam og lavt når du spiller inn meldingen. La det være minst fem sekunder stillhet på slutten av den talte meldingen. Du må ikke ha noen bakgrunnsstøy når du spiller inn denne stille perioden. Forsøk å motta faks på nytt.



Merk Enkelte digitale telefonsvarere beholder kanskje ikke stillheten på slutten av den utgående meldingen. Spill av den utgående meldingen for å kontrollere den.

- Hvis enheten deler samme telefonlinje som andre typer telefonutstyr, for eksempel en telefonsvarer, et datamodem eller en vekslerboks med flere porter, kan det hende fakssignalnivået reduseres. Signalnivået kan også bli redusert hvis du bruker en splitter eller skjøter telefonledningen med ekstra lengder. Et redusert fakssignal kan føre til problemer ved faksmottak.
Du kan finne ut om problemet forårsakes av andre utstyrsenheter ved å koble alt utstyret unntatt enheten fra telefonlinjen og deretter prøve å motta en faks. Hvis du kan motta fakser uten det andre utstyret, er det én eller flere av utstyrsenhetene som er kilden til problemet. Prøv å koble til enhetene én etter én og motta en faks hver gang, helt til du identifiserer utstyrsenheten som forårsaker problemet.
 - Hvis du har et spesifikt ringesignal for faksnummeret (bruker et spesifikt ringemønster fra telefonselskapet), må du kontrollere at funksjonen **Spesifikt ringesignal** på enheten stemmer overens med dette. Se [Endre anropsmønster for svar for spesifikt ringesignal](#) for mer informasjon.
-

Enheten kan ikke sende fakser, men kan motta fakser

Løsning:

- Det kan hende enheten ringer for raskt eller for tidlig. Du må kanskje legge inn enkelte pauser i nummersekvensen. Hvis du for eksempel trenger tilgang til en ekstern linje før du slår telefonnummeret, legger du inn en pause etter eksternlinjenummeret. Hvis nummeret er 95555555 og 9 gir tilgang til en ekstern linje, kan du legge inn pauser på denne måten: 9-555-5555. Hvis du skal sette inn en pause i faksnummeret du skriver inn, trykker du på **Ring på nytt pause**, eller du kan trykke på **Mellomrom (#)**-knappen flere ganger, til det vises en tankestrek (-) på skjermen.
Du kan også sende en faks ved hjelp av overvåket oppringing. Da kan du lytte til telefonlinjen mens du ringer. Du kan bestemme takten i oppringingen, og reagere på meldinger underveis. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Sende en faks ved å bruke overvåket oppringing](#).
 - Nummeret du oppga ved sending av faksen, har ikke riktig format, eller mottakermaskinen har problemer. Hvis du vil kontrollere dette, kan du prøve å ringe faksnummeret fra en telefon og lytte etter fakstoner. Hvis du ikke hører fakstoner, er det mulig at mottakerens faksmaskin ikke er slått på eller ikke er koblet til, eller at en taleposttjeneste skaper forstyrrelser på mottakerens telefonlinje. Du kan også be mottakeren sjekke om mottakerfaksmaskinen har problemer.
-


Fakstoner spilles inn på telefonsvareren min

Løsning:

- Når du har en telefonsvarer på samme telefonlinje som faksen, må du prøve å koble telefonsvareren direkte til enheten slik det er beskrevet i [Alternativ I: Delt tale- og fakslinje med en telefonsvarer](#). Hvis du ikke kobler til telefonsvareren i henhold til anbefalingene, kan fakstoner spilles inn på telefonsvareren.
 - Kontroller at enheten er konfigurert for å motta fakser automatisk, og at innstillingen **Antall ring til svar** er riktig. Antall ring til svar for enheten må være høyere enn antall ring til svar for telefonsvareren. Hvis telefonsvareren og enheten er satt til samme antall ring til svar, svarer begge enhetene på anropet, og fakstonene blir registrert på telefonsvareren.
 - Sett telefonsvareren til et lavt antall ring og enheten til å svare etter maksimalt antall ring som støttes. (Maksimalt antall ring varierer etter land/region.) I dette oppsettet svarer telefonsvareren på anropet, og enheten overvåker linjen. Hvis enheten registrerer fakstoner, mottar den faksen. Hvis det er et taleanrop, registrerer telefonsvareren den innkommende meldingen. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Angi antall ringesignal før svar](#).
-

Telefonledningen som fulgte med enheten, er ikke lang nok

Løsning: Hvis telefonledningen som fulgte med enheten, ikke er lang nok, kan du bruke en kobling til å forlenge den med. Du kan kjøpe en kobling i en elektronikkbutikk som fører telefontilbehør. Du trenger også en ekstra telefonledning, som kan være den vanlige telefonledningen du kanskje allerede har hjemme eller på kontoret.

 **Tips** Hvis enheten ble levert med en adapter for ledning med to tråder, kan du bruke den med en telefonledning med 4 tråder for å forlenge den. Hvis du vil ha informasjon om hvordan du bruker en telefonledningsadapter med to tråder, kan du se dokumentasjonen som fulgte med adapteren.

Forlenge telefonledningen

1. Bruk telefonledningen som fulgte med enheten, koble den ene enden til kobleren, og koble deretter den andre enden til porten 1-LINE på baksiden av enheten.
2. Koble en annen telefonledning til den åpne porten på kobleren og til telefonens veggkontakt.
Du må kanskje koble den medfølgende telefonledningen til adapteren for ditt land / din region.

Datamaskinen kan ikke motta fakser (Faks til PC eller Faks til Mac)

Årsak: HP Digital Imaging Monitor er slått av (bare Windows).

Løsning: Kontroller oppgavelinjen, og pass på at HP Digital Imaging Monitor er slått på hele tiden.

Årsak: Datamaskinen som er valgt for å motta fakser, er slått av.

Løsning: Kontroller at datamaskinen som er valgt for å motta fakser, er slått på hele tiden.

Årsak: Forskjellige datamaskiner er konfigurert for faksoppsett og faksmottak, og én av dem kan være slått av.

Løsning: Hvis datamaskinen som mottar fakser, er forskjellig fra den som brukes for oppsett, bør begge datamaskinene være slått på hele tiden.

Årsak: Det er tomt for papir i innskuffen.

Løsning: Legg papir i innskuffen.

Årsak: Det interne minnet er fullt.

Løsning: Tøm det interne minnet ved å tømme faksloggen og -minnet.

Årsak: Faks til PC eller Faks til Mac er ikke aktivert, eller datamaskinen er ikke konfigurert for å motta fakser

Løsning: Aktiver Faks til PC eller Faks til Mac, og kontroller at datamaskinen er konfigurert for å motta fakser.

Årsak: HP Digital Imaging Monitor (bare Windows only) virker ikke riktig

Løsning: Start HP Digital Imaging Monitor eller datamaskinen på nytt.

Sendte fakser er blanke eller har loddrette linjer

Årsak: Når du sender en faks, ser sidene tomme ut eller den sendte faksen har loddrette linjer

Løsning: Lag en kopi av faksen. Hvis kopien er riktig, kan det være et problem med mottakermaskinen.

Hvis kopien er blank, må skannerglasset, dokumentstøtten på skannerlokket eller den automatiske dokumentmaterialet rengjøres. Hvis du vil vite mer, kan du se [Rengjøre enheten](#) eller [Løse skanneproblemer](#).

Mottate fakser er blanke eller har loddrette linjer


Årsak: Fakser som mottas av produktet, er blanke, eller utskriften viser loddrette linjer gjennom bildet eller teksten.

Løsning: Skriv ut en selvtestside for å se om den skrives ut riktig.

Hvis selvtestsidene skrives ut riktig, ligger problemet trolig hos sendermaskinen. Prøv å motta en faks fra en annen faksmaskin.

Hvis selvtestsidene ble skrevet ut med feil, kan du se [Løse utskriftsproblemer](#).

Løse nettverksproblemer

 **Merk** Når du har rettet opp noe av følgende, kjører du installeringsprogrammet på nytt.

Generell nettverksproblemløsning

- Hvis du ikke kan installere enhetsprogramvaren, må du kontrollere at:
 - Alle kabeltilkoblinger til datamaskinen og enheten er festet.
 - Nettverket virker og nettverkshuben er slått på.
 - Alle programmer, inklusiv antivirusprogrammer, antispywareprogrammer og brannmurer, er lukket eller deaktivert på maskiner som bruker Windows.
 - Kontroller at enheten er installert på samme delnettverk som datamaskinene som skal bruke enheten.
 - Hvis installasjonsprogrammet ikke finner enheten, skriver du ut nettverkskonfigurasjonssiden og skriver inn IP-adressen manuelt i installasjonsprogrammet. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå nettverkskonfigurasjonssiden](#)
- Hvis du bruker en datamaskin som kjører Windows, må du kontrollere at nettverksportene som er opprettet i enhetsdriveren, samsvarer med IP-adressen til enheten:
 - Skriv ut nettverkskonfigurasjonssiden for enheten.
 - Klikk på **Start**, **Innstillinger** og deretter på **Skrivere** eller **Skrivere og telefakser**.
- eller -
Klikk på **Start**, klikk på **Kontrollpanel**, og dobbeltklikk deretter på **Skrivere**.

- Høyreklikk på enhetsikonet, klikk på **Egenskaper**, og klikk deretter på kategorien **Porter**.
- Velg TCP/IP-port for enheten, og klikk deretter på **Konfigurer port**.
- Sammenlign IP-adressen som er oppført i dialogboksen, og kontroller at den samsvarer med IP-adressen på nettverkskonfigurasjonssiden. Hvis IP-adressene er forskjellige, endrer du IP-adressen i dialogboksen slik at den samsvarer med adressen på nettverkskonfigurasjonssiden.
- Klikk på **OK** to ganger for å lagre innstillingene og lukke dialogboksene.

Problemer med å koble til et kablet nettverk

- Hvis Kobling-lampen på nettverkstilkoblingen ikke slås på, kontrollerer du at alle betingelser i "Generell nettverksproblemløsning" er oppfylt.
- Selv om det ikke anbefales at du tilordner en statisk IP-adresse til enheten, kan det hende at du kan løse noen installeringsproblemer (for eksempel konflikt med en personlig brannmur) ved å gjøre det.


Løse problemer med trådløs kommunikasjon (bare enkelte modeller)

Hvis enheten ikke kan kommunisere med nettverket etter at du har fullført trådløsoppsettet og installert programvaren, utfører du en eller flere av følgende oppgaver i rekkefølgen som vises nedenfor.

- [Grunnleggende problemløsning for trådløst](#)
- [Avansert problemløsning for trådløst nettverk](#)


Grunnleggende problemløsning for trådløst

Utfør følgende trinn i vist rekkefølge.

 **Merk** Hvis dette er første gang du konfigurerer en trådløs tilkobling, og du bruker den medfølgende programvaren, må du kontrollere at USB-kabelen er koblet til enheten og datamaskinen.

Trinn 1 - Kontroller at lampen for trådløs kommunikasjon (802.11) er tent

Hvis den blå lampen ved siden av HP-enhetens trådløsknapp ikke er tent, er kanskje ikke trådløsfunksjonen slått på. Slå på trådløsfunksjonen ved å trykke på og holde nede **Trådløs**-knappen i tre sekunder.

 **Merk** Hvis HP-enheten støtter Ethernet-nettverk, må du kontrollere at Ethernet-kabelen ikke er koblet til enheten. Hvis du kobler til en Ethernet-kabel, slås trådløsfunksjonen av på HP-enheten.

Trinn 2 - Start komponentene i det trådløse nettverket på nytt

Slå av ruterer og HP-enheten, og slå dem deretter på i denne rekkefølgen: ruterer først og så HP-enheten. Hvis du fremdeles ikke kan koble til, slår du av ruterer, HP-enheten og datamaskinen. Noen ganger kan det å slå strømtilførselen av og på løse et problem med nettverkskommunikasjonen.

Trinn 3 - Kjør Test av trådløst nettverk

Kjør Test av trådløst nettverk hvis du har problemer med det trådløse nettverket. Du kan skrive ut testen av det trådløse nettverket ved å trykke på **Trådløs**-knappen. Hvis det oppdages et problem, vil den utskrevne testrapporten inkludere anbefalinger som kan bidra til å løse problemet.

Avansert problemløsning for trådløst nettverk

Hvis du har prøvd forslagene under Grunnleggende problemløsning og fremdeles ikke kan koble HP-enheten til det trådløse nettverket, kan du prøve følgende forslag i vist rekkefølge:

- [Kontroller at datamaskinen er koblet til nettverket](#)
- [Kontroller at HP-enheten er koblet til nettverket ditt](#)
- [Undersøk om brannmurprogrammet blokkerer kommunikasjon](#)
- [Kontroller at HP-enheten er tilkoblet og klar](#)
- [Den trådløse ruterer bruker skjult SSID](#)
- [Kontroller at den trådløse versjonen av HP-enheten er angitt som standardskriver \(bare Windows\)](#)
- [Kontroller at HP Network Devices Support-tjenesten kjører \(bare Windows\)](#)
- [Legg til maskinvareadresser i et trådløst tilgangspunkt \(WAP\)](#)

Kontroller at datamaskinen er koblet til nettverket

Slik kontrollerer du en kablet tilkobling (Ethernet)

- ▲ Mange datamaskiner har indikatorlamper ved siden av porten der Ethernet-kabelen fra ruterer kobles til datamaskinen. Vanligvis er det to indikatorlamper - én som lyser fast og én som blinker. Hvis datamaskinen har indikatorlamper, må du undersøke om de er tent. Hvis lampene ikke er tent, prøver du og koble Ethernet-kabelen til datamaskinen og ruterer på nytt. Hvis du fremdeles ikke ser lys, kan det være et problem med ruterer, Ethernet-kabelen eller datamaskinen.



Merk Macintosh-datamaskiner har ikke indikatorlamper. Når du skal kontrollere Ethernet-tilkoblingen på en Macintosh-maskin, klikker du på **Systemvalg** i Dock og deretter på **Nettverk**. Hvis Ethernet-tilkoblingen virker som den skal, vises **Innebygd Ethernet** i listen over tilkoblinger, sammen med IP-adressen og annen statusinformasjon. Hvis **Innebygd Ethernet** ikke vises i listen, kan det være et problem med ruterer, Ethernet-kabelen eller datamaskinen. Klikk på Hjelp-knappen i vinduet hvis du ønsker mer informasjon.

Slik kontrollerer du en trådløs tilkobling

1. Kontroller at datamaskinens trådløsfunksjon er slått på. (Du finner mer informasjon i dokumentasjonen som fulgte med datamaskinen.)
2. Hvis du ikke bruker et unikt nettverksnavn (SSID), er det mulig at datamaskinen kan være tilkoblet et nærliggende nettverk som ikke er ditt.
Trinnene nedenfor kan hjelpe deg med å finne ut om datamaskinen er koblet til nettverket ditt.

Windows

- a. Klikk på **Start**, **Kontrollpanel**, pek på **Nettverkstilkoblinger** og klikk på **Vis nettverksstatus** og **Opgaver**.

Eller

Klikk på **Start**, velg **Innstillinger**, klikk på **Kontrollpanel**, dobbeltklikk på **Nettverkstilkoblinger**, klikk på **Vis**-menyen og velg **Detaljer**.

La nettverksdialogboksen være åpen mens du fortsetter til neste trinn.

- b. Koble strømledningen fra den trådløse ruterer. Tilkoblingsstatusen på datamaskinen skulle endres til **Ikke tilkoblet**.
- c. Koble strømledningen til den trådløse ruterer igjen. Tilkoblingsstatusen skulle endres til **Tilkoblet**.

Mac OS X

- ▲ Klikk på **AirPort**-ikonet på menylinjen øverst på skjermen. Fra menyen som vises, kan du se om AirPort er slått på og hvilket trådløst nettverk datamaskinen er koblet til.



Merk Hvis du vil ha mer detaljert informasjon om AirPort-tilkoblingen, klikker du på **Systemvalg** i Dock og deretter på **Nettverk**. Hvis den trådløse tilkoblingen virker som den skal, vises en grønn prikk ved siden av AirPort i listen over tilkoblinger. Klikk på Hjelp-knappen i vinduet hvis du ønsker mer informasjon.

Hvis du ikke får koblet datamaskinen til nettverket, kontakter du den personen som konfigurerte nettverket, eller produsenten av ruterer, fordi det kan være et maskinvareproblem med ruterer eller datamaskinen.

Hvis du kan koble til Internett og bruker en datamaskin som kjører Windows, kan du også besøke HP Network Assistant på www.hp.com/sbso/wireless/tools-setup.html?jumpid=reg_R1002_USEN for å få hjelp til å konfigurere et nettverk. (Dette nettstedet er tilgjengelig bare på engelsk.)

Kontroller at HP-enheten er koblet til nettverket ditt

Hvis enheten ikke er koblet til samme nettverk som datamaskinen, vil du ikke kunne bruke HP-enheten via nettverket. Følg trinnene som er beskrevet i dette avsnittet for å finne ut om enheten er aktivt tilkoblet riktig nettverk.

Kontroller at HP-enheten er i nettverket

1. Hvis HP-enheten støtter Ethernet-nettverk og er koblet til et Ethernet-nettverk, må du passe på at det ikke er koblet til en Ethernet-kabel på baksiden av enheten. Hvis det er koblet til en Ethernet-kabel på baksiden, er trådløs kommunikasjon deaktivert.
2. Hvis HP-enheten er koblet til et trådløst nettverk, skriver du ut enhetens side med trådløs konfigurasjon. Du finner mer informasjon i [Forstå nettverkskonfigurasjonssiden](#).
 - ▲ Når siden er skrevet ut, kontrollerer du Nettverksstatus og URL:

Nettverksstatus	<ul style="list-style-type: none">• Hvis Nettverksstatus er Klar, er HP-enheten aktivt tilkoblet et nettverk.• Hvis Nettverksstatus er Frakoblet, er ikke HP-enheten tilkoblet et nettverk. Kjør Test av trådløst nettverk (følg instruksjonene i begynnelsen av denne delen), og følg eventuelle anbefalinger.
URL	URLen som vises her, er nettverksadressen som ruterer har tildelt HP-enheten. Du trenger denne for å koble til den innebygde webserveren.

Undersøk om du kan koble til den innebygde webserveren (EWS)

- ▲ Når du har fastslått at datamaskinen og HP-enheten begge er aktivt tilkoblet et nettverk, kan du kontrollere at de er koblet til samme nettverk ved å åpne enhetens innebygde webserver (EWS). Du finner mer informasjon i [Innebygd webserver](#).

Slik åpner du den innebygde webserveren

- a. På datamaskinen starter du nettleseren du vanligvis bruker for å besøke Internett (for eksempel Internet Explorer eller Safari). I adresseboksen skriver du URL-adressen til HP-enheten slik den ble vist nettverkskonfigurasjonssiden (for eksempel `http://192.168.1.101`).



Merk Hvis du bruker en proxy-server i nettleseren, må du kanskje deaktivere den for å få tilgang til den innebygde webserveren.

- b. Hvis du får tilgang til den innebygde webserveren, kan du prøve å bruke HP-enheten via nettverket (for eksempel skrive ut) for å se om nettverksoppsettet er riktig.
- c. Hvis du ikke får tilgang til den innebygde webserveren, eller fremdeles har problemer med å bruke HP-enheten via nettverket, fortsetter du til neste avsnitt, som omhandler brannmur.

Undersøk om brannmurprogrammet blokkerer kommunikasjon

Hvis du ikke får tilgang til den innebygde webserveren, og du er sikker på at både datamaskinen og HP-enheten er aktivt tilkoblet samme nettverk, kan det hende at

brannmuren blokkerer kommunikasjon. Slå av brannmurprogrammer som kjører på datamaskinen midlertidig, og prøv deretter å åpne den innebygde webserveren igjen. Hvis du får tilgang til webserveren, prøver du å bruke HP-enheten (til utskrift).

Hvis du får tilgang til den innebygde webserveren og kan bruke HP-enheten når brannmuren er slått av, må du omkonfigurere brannmurinnstillingene slik at datamaskinen og HP-enheten kan kommunisere med hverandre via nettverket.

Hvis du får tilgang til den innebygde webserveren, men fremdeles ikke kan bruke HP-enheten selv når brannmuren er slått av, prøver du å la brannmuren gjenkjenne HP-enheten.

Kontroller at HP-enheten er tilkoblet og klar

Hvis du har installert HP-programvaren, kan du kontrollere HP-enhetens status fra datamaskinen for å se om enheten er stanset midlertidig eller er frakoblet slik at du ikke kan bruke den.

Følg disse trinnene for å kontrollere HP-enhetens status:

Windows

1. Klikk på **Start, Innstillinger** og deretter på **Skrivere** eller **Skrivere og telefakser**.
- eller -
Klikk på **Start, Kontrollpanel**, og klikk deretter på **Skrivere**.
2. Hvis skriverne som er installert på datamaskinen, ikke vises i Detaljer-oversikten, klikker du på **Vis**-menyen og deretter på **Detaljer**.
3. Gjør ett av følgende, avhengig av skriverens status:
 - a. Hvis HP-enheten er **Frakoblet**, høyreklikker du på enheten og klikker på **Bruk skriver tilkoblet**.
 - b. Hvis HP-enheten er **Stanset midlertidig**, høyreklikker du på enheten og klikker på **Fortsett utskrift**.
4. Prøv å bruke HP-enheten via nettverket.

Mac OS X

1. Klikk på **Systemvalg** i Dock, og klikk deretter på **Utskrift og faks**.
2. Velg HP-enheten, og klikk deretter på **Utskriftskø**.
3. Hvis **Jobber stoppet** vises i vinduet som åpnes, klikker du på **Start jobber**.

Hvis du kan bruke HP-enheten etter å ha utført trinnene ovenfor, men oppdager at symptomene vedvarer når du fortsetter å bruke enheten, kan det hende at det er brannmuren som forstyrrer. Hvis du fremdeles ikke kan bruke HP-enheten via nettverket, fortsetter du til neste avsnitt for å finne ytterligere hjelp til problemløsning.

Den trådløse ruterer bruker skjult SSID


Hvis den trådløse ruterer eller Apple AirPort-basestasjonen bruker skjult SSID, vil ikke HP-enheten oppdage nettverket automatisk.

Kontroller at den trådløse versjonen av HP-enheten er angitt som standardskriver (bare Windows)

Hvis du installerer programvaren igjen, kan installeringsprogrammet opprette en versjon nummer to av skriverdriveren i mappen **Skrivere** eller **Skrivere og telefakser**. Hvis du

har problemer med å skrive ut eller koble til HP-enheten, må du kontrollere at riktig versjon av skriverdriveren er angitt som standard.

1. Klikk på **Start, Innstillinger** og deretter på **Skrivere** eller **Skrivere og telefakser**.
- eller -
Klikk på **Start, Kontrollpanel**, og klikk deretter på **Skrivere**.
2. Finn ut om skriverdriveren i mappen **Skrivere** eller **Skrivere og telefakser** er koblet til trådløst:
 - a. Høyreklikk på skriverikonet, og klikk deretter på **Egenskaper, Dokumentstandarder** eller **Utskriftsinnstillinger**.
 - b. I kategorien **Porter** ser du etter en port med et avkrysningsmerke i listen. Versjonen av skriverdriveren som er koblet til trådløst, har **Standard TCP/IP-port** som portbeskrivelse, ved siden av avkrysningsmerket.
3. Høyreklikk på skriverikonet for skriverdriveren som er trådløst tilkoblet, og velg **Angi som standardskriver**.

 **Merk** Hvis det er flere enn ett ikon i mappen for HP-enheten, høyreklikker du på skriverikonet for versjonen av skriverdriveren som er trådløst tilkoblet, og velger **Angi som standardskriver**.

Kontroller at HP Network Devices Support-tjenesten kjører (bare Windows)

Slik starter du tjenesten HP Network Devices Support på nytt

1. Slett alle utskriftsjobber i utskriftskøen.
2. Høyreklikk på **Min datamaskin** eller **Datamaskin** på skrivebordet, og klikk deretter på **Behandle**.
3. Dobbeltklikk på **Tjenester og programmer**, og klikk deretter på **Tjenester**.
4. Rull ned i listen over tjenester, høyreklikk på **HP Network Devices Support** og klikk på **Start på nytt**.
5. Når tjenesten har startet på nytt, prøver du å bruke HP-enheten via nettverket igjen.

Hvis du kan bruke HP-enheten via nettverket, var nettverksoppsettet vellykket.

Hvis du fremdeles ikke kan bruke HP-enheten via nettverket, eller hvis du med jevne mellomrom må utføre dette trinnet for å kunne bruke enheten via nettverket, kan det være brannmuren som forstyrrer.

Hvis dette fremdeles ikke virker, kan det være et problem med nettverkskonfigurasjonen eller ruterens. Kontakt personen som konfigurerte nettverket, eller produsenten av ruterens, for å få hjelp.

Legg til maskinvareadresser i et trådløst tilgangspunkt (WAP)


MAC-filtrering er en sikkerhetsfunksjon der et trådløst tilgangspunkt (WAP) konfigureres med en liste med MAC-adresser (også kalt maskinvareadresser) til enheter som gis tilgang til nettverket via det trådløse tilgangspunktet. Hvis WAPet ikke har maskinvareadressen for en enhet som prøver å få tilgang til nettverket, gir ikke WAPet

enheten tilgang til nettverket. Hvis WAPet filtrerer MAC-adresser, må enhetens MAC-adresse legges til WAPets liste over godkjente MAC-adresser.

- Skriv ut nettverkskonfigurasjonssiden. Du finner mer informasjon i [Forstå nettverkskonfigurasjonssiden](#).
- Åpne WAPets konfigurasjonsverktøy og legg til enhetens maskinvareadresse i listen over godkjente MAC-adresser.

Løse fotoproblemer (minnekort)

Hvis emnene nedenfor ikke hjelper, kan du se [Støtte og garanti](#) for informasjon om HPs kundestøtte.

 **Merk** Hvis du starter en minnekortoperasjon fra en datamaskin, kan du se Hjelp for programvaren for informasjon om problemløsning.

- [Enheden kan ikke lese minnekortet](#)
- [Enheden kan ikke lese fotografier på minnekortet](#)

Enheden kan ikke lese minnekortet

- **Kontroller minnekortet**
 - Kontroller at minnekortet er av en type som støttes. Du finner mer informasjon i [Sett inn et minnekort](#).
 - Noen minnekort har en bryter som styrer hvordan de kan brukes. Kontroller at bryteren er satt slik at minnekortet kan leses.
 - Undersøk endene av minnekortet for støv eller materiale som strenger for et hull eller ødelegger en metallkontakt. Rengjør kontaktene med en løfri klut og små mengder isopropylalkohol.
 - Kontroller at minnekortet fungerer riktig ved å teste det med andre enheter.
- **Kontroller minnekortsporet**
 - Kontroller at minnekortet er satt helt inn i det riktige sporet. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Sett inn et minnekort](#).
 - Ta ut minnekortet (når lyset ikke blinker), og lys med en lommelykt inn i det tomme sporet. Sjekk om noen av de små pinnene på innsiden er bøyd. Når datamaskinen er av, kan du rette ut lett bøyde pinner ved hjelp av tuppen på en tynn, tilbaketrukket kulepenn. Hvis en pinne er bøyd på en slik måte at den berører en annen pinne, skifter du ut minnekortleseren eller får service på enheten. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Støtte og garanti](#).
 - Kontroller at bare ett minnekort er satt inn i sporene om gangen. Det skal vises en feilmelding på kontrollpanelskjermen hvis flere minnekort er satt inn.

Enheden kan ikke lese fotografier på minnekortet

Kontroller minnekortet

Minnekortet kan være skadet.

Løse problemer med administrasjon av enheten

Denne delen inneholder løsninger på vanlige problemer ved administrasjon av enheten. Denne delen inneholder følgende emne:

[Innebygd webserver kan ikke åpnes](#)

Innebygd webserver kan ikke åpnes

Kontroller nettverkskonfigurasjonen

- Kontroller at du ikke bruker en telefonledning eller en krysskabel til å koble enheten til nettverket. Hvis du vil vite mer, kan du se [Konfigurere enheten \(Windows\)](#) eller [Konfigurere enheten \(Mac OS X\)](#).
- Kontroller at nettverkskabelen er koblet riktig til enheten.
- Kontroller at nettverkshuben, -bryteren eller -ruter er på og fungerer ordentlig.

Kontroller datamaskinen

Kontroller at datamaskinen du bruker, er koblet til nettverket.

Kontroller Web-leseren

Kontroller at Web-leseren oppfyller minimumskravene til systemet. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Systemkrav](#).

Kontroller IP-adressen for enheten

- Når du skal kontrollere IP-adressen til enheten fra kontrollpanelet (bare modeller med fargeskjerm), berører du **Oppsett**-knappen, velger **Nettverk, Vis nettverksinnstillinger** og deretter enten **Vis sammendrag for kablet** eller **Vis sammendrag for trådløs**.

For enheter med en skjerm med to tekstlinjer må brukeren få tak i IP-adressen ved å skrive ut en nettverkskonfigurasjonsside. Trykk på **Oppsett**-knappen, velg **Nettverk, Nettverksinnstillinger** og deretter **Skriv ut side for nettverkskonfigurasjon**.

- Ping enheten ved å bruke IP-adressen fra en kommandoleteteksten. Hvis IP-adressen for eksempel er 123.123.123.123, skriver du inn følgende ved MS-DOS-ledeteksten:
C:\Ping 123.123.123.123
Hvis svaret vises, er IP-adressen korrekt. Hvis det vises et tidsavbruddssvar, er IP-adressen feil.

Problemløsning ved installasjonsproblemer

Hvis emnene nedenfor ikke hjelper, kan du se [Støtte og garanti](#) for informasjon om HPs kundestøtte.

- [Forslag for installasjon av maskinvare](#)
- [Forslag for installasjon av programvare](#)

Forslag for installasjon av maskinvare

Kontroller enheten

- Kontroller at all pakketape og emballasjemateriale er fjernet fra enheten, både utvendig og innvendig.
- Sjekk at det er papir i enheten.
- Sørg for at ingen andre lamper lyser eller blinker enn den som lyser for å vise at enheten er klar for drift. Dersom varselslampen blinker, må du sjekke om det er meldinger på enhetens kontrollpanel.

Kontroller maskinvaretilkoblingene

- Kontroller at ledninger og kabler er i orden.
- Kontroller at strømledningen er koblet både til enheten og en strømførende kontakt.
- Kontroller at telefonledningen er koblet til 1-LINE-porten.

Kontroller blekkpatronene

Kontroller at alle låser og deksler sitter godt på plass.

Kontroller datamaskinsystemet

- Kontroller at datamaskinen kjøres på et av de støttede operativsystemene.
- Kontroller at datamaskinen oppfyller minimumssystemkravene.

Kontroller enheten for følgende

- Av/på-lampen lyser og blinker ikke. Når enheten slås på, bruker den ca. 45 sekunder på å varme opp.
- Enheten har status Klar, og ingen andre lamper på enhetens kontrollpanel lyser eller blinker. Les meldingen på enhetens kontrollpanel hvis lamper lyser eller blinker.
- Kontroller at strømledningen og andre ledninger fungerer og er festet ordentlig til enheten.
- Innpakningstape og emballasjemateriale er fjernet fra enheten.
- Tosidigenheten er låst på plass.
- Papiret er lagt riktig på plass i skuffen, og det har ikke kjørt seg fast i enheten.
- Alle spaker og deksler er lukket.

Forslag for installasjon av programvare

Bekreft forutsetninger for installering

- Pass på at du bruker oppstarts-CD-en som inneholder korrekt programvareinstallasjon for operativsystemet.
- Alle programmer må være lukket før du installerer programvare.
- Hvis datamaskinen ikke gjenkjenner banen du har angitt til CD-ROM-stasjonen, må du kontrollere om du har angitt riktig stasjonsbokstav.
- Hvis datamaskinen ikke gjenkjenner oppstarts-CD-en i CD-ROM-stasjonen, kontrollerer du om CD-ROM-en er skadet. Du kan laste med enhetsdriveren fra HPs webområde (www.hp.com/support).

Sjekk eller utfør følgende

- Kontroller at datamaskinen oppfyller systemkravene.
- Før du installerer programvare på en Windows-datamaskin, må du passe på at alle programmer er lukket.
- Hvis datamaskinen ikke gjenkjenner banen du har angitt til CD-ROM-stasjonen, må du kontrollere om du har angitt riktig stasjonsbokstav.
- Hvis datamaskinen ikke gjenkjenner oppstarts-CD-en i CD-ROM-stasjonen, kontrollerer du om CD-ROM-en er skadet. Du kan laste med enhetsdriveren fra HPs webområde (www.hp.com/support).
- I enhetsbehandling i Windows kontrollerer du om USB-driverne er deaktivert.
- Hvis du bruker Windows og datamaskinen ikke kan registrere enheten, kjører du avinstalleringsverktøyet (util\ccc\uninstall.bat på oppstarts-CD-en) for å utføre en ren avinstallering av enhetsdriveren. Start datamaskinen på nytt, og installer enhetsdriveren på nytt.

Kontroller datamaskinsystemet

- Kontroller at datamaskinen kjøres på et av de støttede operativsystemene.
- Kontroller at datamaskinen oppfyller minimumssystemkravene.

Fjerne fastkjørt papir

Av og til kan papir kjøre seg fast under en jobb. Prøv følgende før du prøver å fjerne fastkjørt papir:

- Forsikre deg om at du skriver ut på papir som oppfyller spesifikasjonene. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Velge papir](#).
- Forsikre deg om at du skriver ut på papir som ikke er krøllet, brettet eller ødelagt.
- Sjekk at enheten er ren. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Rengjøre enheten](#).
- Kontroller at skuffene er riktig fylt og ikke for fulle. Hvis du vil vite mer, kan du se [Legge i papir](#).

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Fjerne fastkjørt papir](#)
- [Unngå papirstopp](#)

Fjerne fastkjørt papir

Hvis det var papir i innskuffen, må du kanskje fjerne fastkjørt papir fra dupleksenheten.

Papir kan også sette seg fast i den automatiske dokumentmateren. Det er flere årsaker til at papir kan kjøre seg fast i den automatiske dokumentmateren:

- Du har lagt for mye papir i dokumentmaterskuffen. Du finner informasjon om maksimalt antall ark som er tillatt i den automatiske dokumentmateren, i [Legge i originaler](#).
- Du har brukt papir som er for tykt eller for tynt for enheten.
- Du har lagt papir i dokumentmaterskuffen mens enheten matet inn sider.

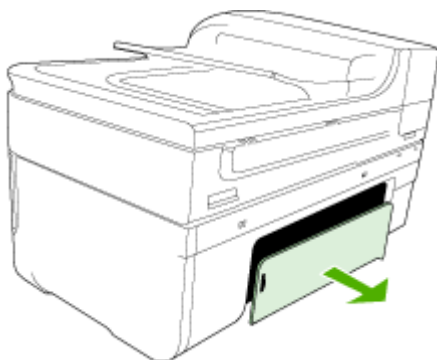
Slik fjerner du fastkjørt papir

1. Fjern alt papir fra utskuffen.

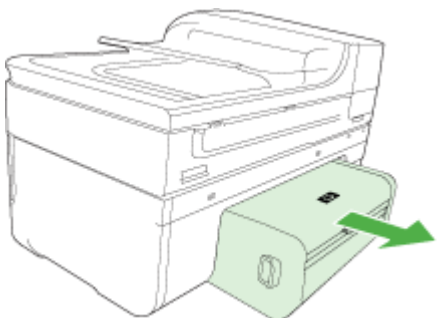
△ **Forsiktig** Hvis du prøver å fjerne fastkjørt papir fra fronten på enheten, kan du skade utskriftsmekanismen. Fastkjørt papir må alltid fjernes gjennom dupleksenheten.

2. Kontroller dupleksenheten.

- a. Trykk på knappen på hver side av dupleksenheten, og fjern panelet eller enheten.



- b. Finn eventuelt fastkjørt papir inne i enheten, grip det med begge hender, og dra det mot deg.
- c. Hvis papiret ikke finnes der, trykker du ned låsen på toppen av dupleksenheten og senker dekslet. Hvis papiret finnes der, fjerner du det forsiktig. Lukk dekslet.



- d. Sett inn dupleksenheten i enheten igjen.
3. Åpne toppdekslet og fjern eventuelle rester.
 4. Hvis du ikke har funnet det fastkjørte papiret og har installert skuff 2, drar du ut skuffen og fjerner det fastkjørte papiret, hvis det er mulig. Hvis ikke det er mulig, gjør du følgende:
 - a. Kontroller at enheten er slått av, og koble fra strømledningen.
 - b. Løft enheten av skuff 2.

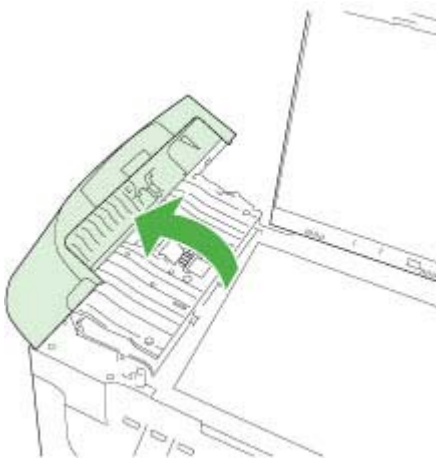
- c. Fjern det fastkjørte papiret fra bunnen av enheten eller fra skuff 2.
- d. Sett enheten tilbake over skuff 2.
5. Åpne dekslet til blekkpatronvognen. Hvis det fremdeles er papir inne i enheten, kontrollerer du at vognen er flyttet til høyre side i enheten, fjerner eventuelle papirrester eller krøllet papir, og drar papiret mot deg gjennom toppen av enheten.

⚠ **Advarsel** Ikke stikk hånden inn i enheten når den er på og vognen sitter fast. Når du åpner opp døren til utskriftsvognen, skal vognen gå tilbake til posisjonen sin på høyre side av enheten. Hvis den ikke flyttes til høyre, slår du av enheten før du fjerner eventuelt fastkjørt papir.

6. Når du har fjernet papiret, lukker du alle deksler, slår enheten på (hvis den ble slått av) og sender utskriftsjobben på nytt.

Slik fjerner du fastkjørt papir fra den automatiske dokumentmateren

1. Løft dekslet på den automatiske dokumentmateren.



2. Trekk papiret forsiktig ut av valsene.

⚠ **Forsiktig** Hvis papiret revner når du fjerner det fra valsene, kontrollerer du valsene og hjulene for å se om det finnes papirrester inne i enheten. Hvis du ikke fjerner alle papirrester fra enheten, er det sannsynlig at mer papir kjører seg fast.

3. Lukk dekslet på den automatiske dokumentmateren.

Unngå papirstopp

Følg disse retningslinjene for å unngå papirstopp.

- Fjern utskrevet papir fra utskuffen ofte.
- Unngå krøllede eller skrukkete papir ved å oppbevare alt ubrukt papir flatt i en pose som kan lukkes.
- Kontroller at papiret i innskuffen ligger flatt, og at kantene ikke er bøyd eller revet.

- Ikke kombiner ulike papirtyper og -størrelser i innskuffen. Alt papiret i innskuffen må være av samme type og størrelse.
- Juster papirbreddeeskinnen i innskuffen slik at den ligger tett inntil hele papirbunken. Kontroller at papirbreddeeskinnen ikke bøyer papiret i innskuffen.
- Ikke tving papiret for langt fremover i innskuffen.
- Bruk papirtyper som anbefales for enheten. Hvis du vil vite mer, kan du se [Forstå spesifikasjoner for støttet papir](#).

Feil

- [Skrivehodeproblem](#)
- [Inkompatibelt skrivehode](#)
- [Skrivehodeproblem og avansert skrivehodevedlikehold](#)
- [Faksminne fullt](#)
- [Enhet frakoblet](#)
- [Blekkvarsel](#)
- [Blekkpatronproblem](#)
- [Blekkpatronproblem](#)
- [Ikke samsvarende papir](#)
- [Blekkpatronvogn sitter fast](#)
- [Papirstopp](#)
- [Papirstopp](#)
- [Skriveren er tom for papir](#)
- [Inkompatible blekkpatron\(er\)](#)
- [Skriver frakoblet](#)
- [Skriver stanset midlertidig](#)
- [Sensorproblem](#)
- [Sensorfeil](#)
- [Ekte HP-blekkpatron som er brukt før](#)
- [Advarsel om blekkbeholdning](#)
- [Dokumentet kunne ikke skrives ut](#)
- [Generell skriverfeil](#)

Skrivehodeproblem

Skrivehodet ser ut til å mangle eller være skadet

Bruk følgende for å rette feilen:

[Avansert skrivehodevedlikehold](#)

Inkompatibelt skrivehode

Det installerte skrivehodet er ikke beregnet for bruk i denne skriveren, eller det kan være skadet

Bruk følgende for å rette feilen:

- [Avansert skrivhodevedlikehold](#)
- [Rekvisita](#)

Skrivhodeproblem og avansert skrivhodevedlikehold

Denne delen dekker følgende emner:

- [Skrivhodeproblem - Det er problemer med følgende skrivhode](#)
- [Avansert skrivhodevedlikehold](#)

Skrivhodeproblem - Det er problemer med følgende skrivhode

Bruk følgende for å rette feilen:

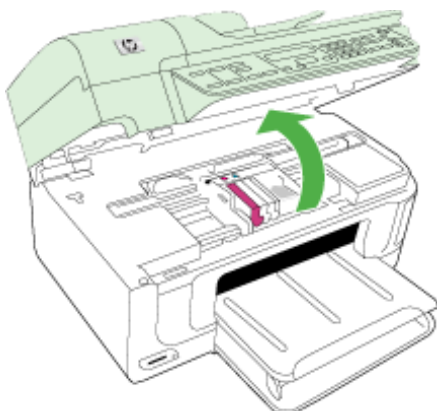
- [Avansert skrivhodevedlikehold](#)
- [Rekvisita](#)

Avansert skrivhodevedlikehold

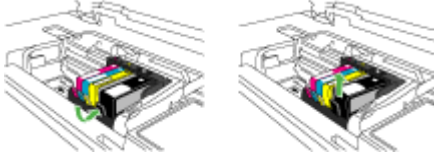
⚠ **Advarsel** Installer skrivhodet på nytt bare som en del av prosedyren for **Skrivhodeproblem**-feilmeldinger

Slik installerer du skrivhodet på nytt

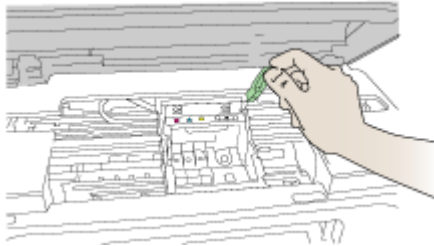
1. Kontroller at produktet er slått på.
2. Åpne blekkpatrondekselet.



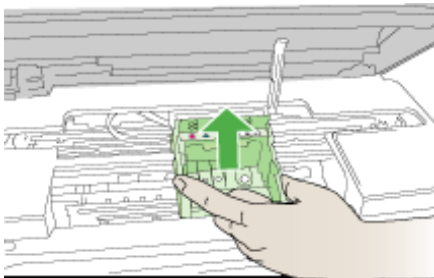
3. Ta ut alle blekkpatronene og legg dem på et stykke papir med blekkdysene pekende opp.



4. Løft sperrehåndtaket på blekkpatronvognen.

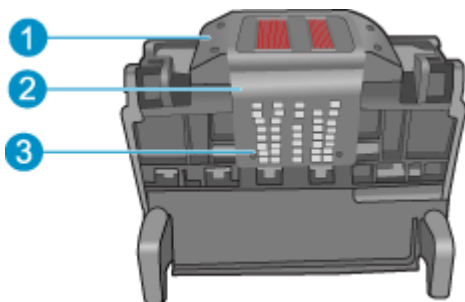


5. Ta ut skrivehodet ved å løfte det rett opp.



6. Rengjør skrivehodet.

Det er tre områder på skrivehodet som må rengjøres: Plastrampene på begge sider av blekkdysene, kanten mellom dysene og de elektriske kontaktene og de elektriske kontaktene.

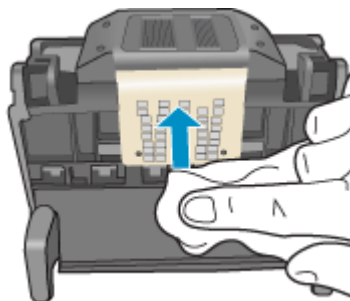


1	Plastrampe på begge sider av dysene
2	Kanten mellom dyser og kontakter
3	Elektriske kontakter

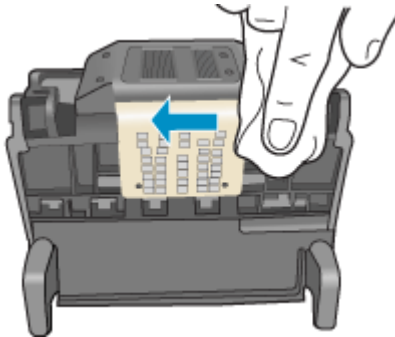
△ **Forsiktig** Berør dyse- og det elektriske kontaktområdet **bare** med rengjøringsmateriale og ikke med fingrene.

Slik rengjør du skrivehodet

- Fukt en ren, lofri klut og rengjør det elektriske kontaktområdet nedenfra og opp. Ikke gå forbi kanten mellom dysene og de elektriske kontaktene. Rengjør til det ikke lenger vises noe blekk på kluten.



- b. Bruk en ren og lett fuktet lofri klut til å tørke av oppsamlet blekk og skitt fra kanten mellom dysene og kontaktene.



- c. Bruk en ren og lett fuktet lofri klut til å tørke av plastrampene på begge sider av dysene. Tørk vekk fra dysene.



- d. Tørk det rengjorte området med en tørr, lofri klut før du fortsetter til neste trinn.

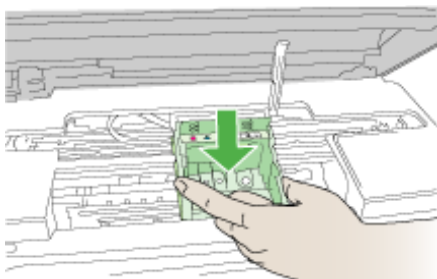
7. Rengjør de elektriske kontaktene inne i produktet.

Slik rengjør du de elektriske kontaktene i produktet


- a. Fukt en ren, lofri klut med flasketappet eller destillert vann.
- b. Rengjør de elektriske kontaktene i produktet ved å tørke med kluten ovenfra og ned. Bruk så mange nye, rene kluter som nødvendig. Rengjør til det ikke lenger vises noe blekk på kluten.



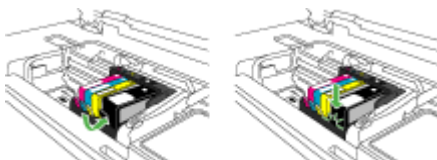
- c. Tørk området med en tørr, lofri klut før du fortsetter til neste trinn.
8. Pass på at sperrehåndtaket er hevet, og sett deretter inn igjen skrivehodet.



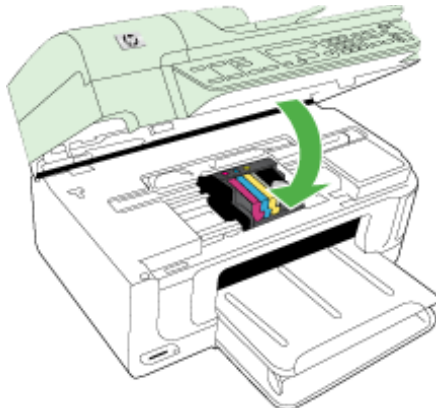
9. Senk sperrehåndtaket forsiktig.

 **Merk** Pass på at du senker sperrehåndtaket før du setter inn igjen blekkpatronene. Hvis sperrehåndtaket får stå i åpen stilling, kan det føre til utskriftsproblemer fordi blekkpatronene ikke sitter som de skal. Sperren må være lukket for at blekkpatronene skal kunne settes ordentlig i.

10. Bruk fargeikonene som hjelp, og skyv blekkpatronen inn i det tomme sporet til den klikker på plass og sitter godt i sporet.



11. Lukk blekkpatrondekslet.



Faksiminne fullt

Enhetens minne er fullt

Bruk følgende for å rette feilen:

[Løse faksproblemer](#)

Enhet frakoblet

Bruk følgende for å rette feilen:

[Forslag for installasjon av maskinvare](#)

Blekkvarsel


Velg din feil

- [HP anbefaler at du har en ny patron tilgjengelig når utskriftskvaliteten ikke lenger er akseptabel](#)
- [Mengden blekk i følgende patron kan være så liten at det gir dårlig utskriftskvalitet, og det vil snart være nødvendig å bytte patron. HP anbefaler at du har nye patroner tilgjengelig når utskriftskvaliteten ikke lenger er akseptabel](#)
- [Feil i blekksystemet](#)

HP anbefaler at du har en ny patron tilgjengelig når utskriftskvaliteten ikke lenger er akseptabel

Bruk følgende for å rette feilen:

- [Bytte ut blekkpatronene](#)
- [Rekvisita](#)


 **Merk** Varsler og indikatorer om blekknivå viser bare anslag for planleggingsformål. Når du mottar varsler om lite blekk, bør du ha en ny patron tilgjengelig for å unngå mulige utskriftsforsinkelser. Du trenger ikke å bytte ut blekkpatronen før utskriftskvaliteten blir uakseptabel.

Du finner informasjon om resirkulering av blekkpatroner under [Miljøordning for retur og resirkulering for HP inkjet-rekvisita](#).

Mengden blekk i følgende patron kan være så liten at det gir dårlig utskriftskvalitet, og det vil snart være nødvendig å bytte patron. HP anbefaler at du har nye patroner tilgjengelig når utskriftskvaliteten ikke lenger er akseptabel

Bruk følgende for å rette feilen:

- [Bytte ut blekkpatronene](#)
 - [Rekvisita](#)
-

 **Merk** Varsler og indikatorer om blekknivå viser bare anslag for planleggingsformål. Når du mottar varsler om lite blekk, bør du ha en ny patron tilgjengelig for å unngå mulige utskriftsforsinkelser. Du trenger ikke å bytte ut blekkpatronen før utskriftskvaliteten blir uakseptabel.

Du finner informasjon om resirkulering av blekkpatroner under [Miljøordning for retur og resirkulering for HP inkjet-rekvisita](#).

Feil i blekksystemet

Bruk følgende for å rette feilen:

Slå av produktet, koble fra strømledningen og vent i 10 sekunder. Koble deretter strømledningen til igjen, og slå på produktet.

Hvis du fortsatt får denne meldingen, noterer du feilkoden i meldingen som vises på produktets skjerm, og kontakter HPs kundestøtte. Gå til www.hp.com/support.

Hvis du blir bedt om det, velger du ditt land/din region, og klikker deretter på **Kontakt HP** hvis du vil ha informasjon om hvordan du kontakter teknisk kundestøtte.

Årsak: Det er feil på skrivehodet eller blekktilførselssystemet, og produktet kan ikke skrive ut lenger.

Blekkpatronproblem


Velg din feil

- [Følgende blekkpatron ser ut til å mangle eller er skadet](#)
- [Blekkpatron\(er\) i feil spor - Følgende patroner er i feil spor](#)

Følgende blekkpatron ser ut til å mangle eller er skadet

Bruk følgende for å rette feilen:

- [Bytte ut blekkpatronene](#)
- [Rekvisita](#)


 **Merk** Varsler og indikatorer om blekknivå viser bare anslag for planleggingsformål. Når du mottar varsler om lite blekk, bør du ha en ny patron tilgjengelig for å unngå mulige utskriftsforsinkelser. Du trenger ikke å bytte ut blekkpatronen før utskriftskvaliteten blir uakseptabel.

Du finner informasjon om resirkulering av blekkpatroner under [Miljøordning for retur og resirkulering for HP inkjet-rekvisita](#).

Blekkpatron(er) i feil spor - Følgende patroner er i feil spor

Bruk følgende for å rette feilen:

- [Bytte ut blekkpatronene](#)
- [Rekvisita](#)

 **Merk** Varsler og indikatorer om blekknivå viser bare anslag for planleggingsformål. Når du mottar varsler om lite blekk, bør du ha en ny patron tilgjengelig for å unngå mulige utskriftsforsinkelser. Du trenger ikke å bytte ut blekkpatronen før utskriftskvaliteten blir uakseptabel.

Du finner informasjon om resirkulering av blekkpatroner under [Miljøordning for retur og resirkulering for HP inkjet-rekvisita](#).

Blekkpatronproblem

Det er et problem med følgende patron

Bruk følgende for å rette feilen:

- [Bytte ut blekkpatronene](#)
- [Rekvisita](#)
- [Miljøordning for retur og resirkulering for HP inkjet-rekvisita](#)

Ikke samsvarende papir

Papiret stemmer ikke overens med papirstørrelsen eller papirtypen som er valgt

Bruk følgende for å rette feilen:

- [Legge i papir](#)
- [Skrive ut på spesialpapir og papir med egendefinert størrelse](#)
- [Endre utskriftsinnstillinger](#)

Blekkpatronvogn sitter fast

Slå av strømmen til enheten. Sjekk enheten for papirstopp eller annen hindring

Bruk følgende for å rette feilen:

- [Fjerne fastkjørt papir](#)
- [Forslag for installasjon av maskinvare](#)

Papirstopp

Det er papirstopp (eller feilmating). Fjern det fastkjørte papiret og trykk på Fortsett-knappen på skriveren

Bruk følgende for å rette feilen:

[Fjerne fastkjørt papir](#)

Papirstopp

Det er papirstopp (eller feilmating) i skannebanen. Fjern papiret eller legg inn dokumentet på nytt og start oppgaven igjen.

Bruk følgende for å rette feilen:

[Fjerne fastkjørt papir](#)

Skriveren er tom for papir

Legg i mer papir og trykk på Fortsett-knappen foran på skriveren

Bruk følgende for å rette feilen:

[Legge i papir](#)

Inkompatible blekkpatron(er)

Velg din feil

- [Inkompatible blekkpatron\(er\)](#)
- [Inkompatible blekkpatron\(er\)](#)

Inkompatible blekkpatron(er)

Følgende patron er ikke beregnet for bruk i denne skriveren

Bruk følgende for å rette feilen:

- [Bytte ut blekkpatronene](#)
- [Rekvisita](#)
- [Miljøordning for retur og resirkulering for HP inkjet-rekvisita](#)

Inkompatible blekkpatron(er)

Følgende patroner er ikke beregnet for bruk i denne skriveren slik den i øyeblikket er konfigurert

Bruk følgende for å rette feilen:

- [Bytte ut blekkpatronene](#)
- [Rekvisita](#)
- [Miljøordning for retur og resirkulering for HP inkjet-rekvisita](#)

Skriverer frakoblet

Skriveren er frakoblet

Bruk følgende for å rette feilen:

Slik kontrollerer du om skriveren er stanset midlertidig eller er frakoblet (Windows)

1. Gjør ett av følgende, avhengig av operativsystemet:
 - Windows Vista: På oppgavelinjen i Windows klikker du på **Start, Kontrollpanel** og så på **Skrivere**.
 - Windows XP: På oppgavelinjen i Windows klikker du på **Start, Kontrollpanel** og så på **Skrivere og telefakser**.
2. Dobbeltklikk på ikonet for ditt produkt for å åpne utskriftskøen.
3. På **Skriver**-menyen må du kontrollere at det ikke er en hake ved siden av **Stans utskrift midlertidig** eller **Bruk skriver frakoblet**.
4. Hvis du har gjort endringer, prøver du å skrive ut igjen.

Slik kontrollerer du om skriveren er stanset midlertidig eller er frakoblet (Mac OS X)

1. Klikk på **Systemvalg**, klikk på **Utskrift og faks** og velg deretter skriveren du vil bruke.
2. Dobbeltklikk på ikonet for ditt produkt for å åpne utskriftskøen.
3. Hvis **Hold** er valgt, klikker du på **Fortsett**.
4. Hvis du har gjort endringer, prøver du å skrive ut igjen.

Skriver stanset midlertidig

Skriveren er midlertidig stanset

Bruk følgende for å rette feilen:

Slik kontrollerer du om skriveren er stanset midlertidig eller er frakoblet (Windows)

1. Gjør ett av følgende, avhengig av operativsystemet:
 - Windows Vista: På oppgavelinjen i Windows klikker du på **Start, Kontrollpanel** og så på **Skrivere**.
 - Windows XP: På oppgavelinjen i Windows klikker du på **Start, Kontrollpanel** og så på **Skrivere og telefakser**.
2. Dobbeltklikk på ikonet for ditt produkt for å åpne utskriftskøen.
3. På **Skriver**-menyen må du kontrollere at det ikke er en hake ved siden av **Stans utskrift midlertidig** eller **Bruk skriver frakoblet**.
4. Hvis du har gjort endringer, prøver du å skrive ut igjen.

Slik kontrollerer du om skriveren er stanset midlertidig eller er frakoblet (Mac OS X)

1. Klikk på **Systemvalg**, klikk på **Utskrift og faks** og velg deretter skriveren du vil bruke.
2. Dobbeltklikk på ikonet for ditt produkt for å åpne utskriftskøen.
3. Hvis **Hold** er valgt, klikker du på **Fortsett**.
4. Hvis du har gjort endringer, prøver du å skrive ut igjen.

Sensorproblem

Det er et problem med å gjenkjenne bleknivåer

Prøv følgende løsninger for å løse problemet. Løsningene er oppført i rekkefølge, med den mest sannsynlige først. Hvis den første løsningen ikke løser problemet, fortsetter du med de gjenværende løsningene til problemet er løst.

- [Rengjør sensoren](#)
- [Rengjør følervindue på blekkpatronene](#)
- Kontakt HPs kundestøtte for service.
Gå til: www.hp.com/support.

Sensorfeil

Det er feil med blekksensoren. Utskrift kan fortsette, men blekksystemet kan oppføre seg annerledes.

Prøv følgende løsninger for å løse problemet. Løsningene er oppført i rekkefølge, med den mest sannsynlige først. Hvis den første løsningen ikke løser problemet, fortsetter du med de gjenværende løsningene til problemet er løst.

- [Rengjør sensoren](#)
- [Rengjør følervindue på blekkpatronene](#)
- Kontakt HPs kundestøtte for service.
Gå til: www.hp.com/support.

Hvis du blir bedt om det, velger du ditt land/din region, og klikker deretter på **Kontakt HP** hvis du vil ha informasjon om hvordan du kontakter teknisk kundestøtte.

Ekte HP-blekkpatron som er brukt før


Følgende patroner er brukt tidligere:

Den ekte HP-blekkpatronen er brukt i et annet produkt tidligere.

Kontroller kvaliteten på den aktuelle utskriftsjobben. Hvis den ikke er god nok, forsøker du å rengjøre skrivehodet for å se om det gir bedre kvalitet.

Følg veiledningen på skjermen eller datamaskinens skjerm for å fortsette.

Du finner mer informasjon i [Rengjør skrivehodet](#).

 **Merk** HP anbefaler at du ikke lar blekkpatronen ligge utenfor skriveren over lengre tid. Hvis en brukt patron settes inn, bør du kontrollere utskriftskvaliteten. Hvis den ikke er god nok, utfører du rengjøringsprosedyren i verktøykassen.

Advarsel om blekkbeholdning

Skriveren har maksimert blekkbeholdningen.

Hvis du skal flytte eller transportere produktet etter å ha fått denne meldingen, må du passe på å holde det oppreist og ikke tippe det til siden for å unngå blekklekkasje.

Utskrift kan fortsette, men blekksystemet kan oppføre seg annerledes.

Produktet har nesten maksimal blekkbeholdning.

Dokumentet kunne ikke skrives ut

Jobben mislyktes på grunn av en feil i utskriftssystemet.

[Løse utskriftsproblemer.](#)

Generell skriverfeil

Hvis du skal flytte eller transportere produktet etter å ha fått denne meldingen, må du passe på å holde det oppreist og ikke tippe det til siden for å unngå blekklekkasje. Det oppstod et problem med produktet.

Skriv ned feilkoden som er tatt med i meldingen, og ta kontakt med HPs kundesøtte. Gå til:

www.hp.com/support.

Hvis du blir bedt om det, velger du ditt land/din region, og klikker deretter på **Kontakt HP** hvis du vil ha informasjon om hvordan du kontakter teknisk kundesøtte.

A Tilbehør og rekvisita fra HP

Denne delen inneholder informasjon om HP-rekvisita og -tilbehør for enheten. Denne informasjonen kan endres. Du kan gå til HPs nettsted (www.hpshopping.com) for å få de siste oppdateringene. Du kan også foreta kjøp på nettstedet.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Bestille utskriftsrekvisita elektronisk](#)
- [Tilleggsutstyr](#)
- [Rekvisita](#)


Bestille utskriftsrekvisita elektronisk

Du finner en liste over HP-blekkpatronnumre som kan brukes i din skriver, på omslaget til brukerhåndboken som fulgte med skriveren.

Hvis du vil bestille rekvisita online eller lage en utskrivbar handleliste, åpner du HP Løsningssenter som ble installert av HP-skriverprogramvaren, og klikker på Kjøp-ikonet. Velg "Kjøp online" eller "Skriv ut handleliste". HP Løsningssenter vil, med din tillatelse, laste opp informasjon om skriveren, inkludert modellnummer, serienummer og beregnede blekknivåer. HP-rekvisita som virker i din skriver, er forhåndsvalgt. Du kan endre mengder, legge til eller fjerne artikler og så skrive ut listen eller kjøpe online fra HP-butikken eller andre forhandlere online (alternativene varierer etter land/region). Informasjon om blekkpatroner og lenker til kjøp online vises også i varselmeldinger om lite blekk.

Du kan også bestille online ved å besøke www.hp.com/buy/supplies. Hvis du blir bedt om det, velger du ditt land / din region, følger veiledningen for å velge ditt produkt og deretter rekvisitaene du trenger.

Du kan også bestille online via den innebygde webserveren: Klikk på knappen "Bestill rekvisita". Klikk på Send for å sende informasjon om skriveren (som modellnummer, serienummer og beregnede blekknivåer) til HP. Du vil bli omdirigert til HP SureSupply-nettstedet for enklere og smartere bestilling av HP-rekvisita.

 **Merk** Bestilling av blekkpatroner online støttes ikke i alle land/regioner. Mange land har imidlertid informasjon om hvordan du bestiller via telefon, finner en lokal butikk og skriver ut en handleliste. Du kan også velge alternativet "Hvordan kjøpe" øverst på siden www.hp.com/buy/supplies for å få informasjon om hvordan du kjøper HP-produkter i ditt land.

Tilleggsutstyr

HP oppgraderingssett for trådløs utskrift	Q6236A, Q6259A	Oppgrader ikke-trådløse enheter til å bruke 802.11g trådløs teknologi
HP Wireless G-utskriftsserver	Q6301A, Q6302A	802.11g-utskriftsserver for trådløs kommunikasjon med en datamaskin

Rekvisita

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Blekkpatroner som støttes](#)
- [HP-papir](#)

Blekkpatroner som støttes

Du kan sjekke følgende steder for å finne ut hvilke patroner som støttes av enheten:

- Blekkpatronetiketten (plassert inne i skriveren, ved siden av blekkpatronene).
- HP SureSupply-nettstedet (www.hp.com/buy/supplies). Du finner mer informasjon i [Bestille utskriftsrekvisita elektronisk](#).
- Etiketten på blekkpatronen du skifter ut.
- HP-programvaren på datamaskinen:
 - **Løsningssenter (Windows)**: Klikk på **Status** og deretter på **Beregnete blekknivåer**. Kategorien **Mine patroner** viser hvilke blekkpatroner som er installert. Kategorien **All patroner** viser en liste over blekkpatroner som støttes.
 - **Verktøykasse (Windows)**: Klikk på kategorien **Beregnete blekknivåer**, og klikk deretter på **Patrondetaljer** for å vise informasjon om nye blekkpatroner.
 - **HP Printer Utility (Mac OS X)**: Åpne panelet **Information and Support** (Informasjon og støtte), og klikk på **Supply Info** (Rekvisitainformasjon).
 - **Innebygd webserver**: Klikk på kategorien **Innstillinger**, og klikk på **Enhetsinformasjon** i den venstre ruten.
- Selvtestsiden. Du finner mer informasjon i [Forstå skriverstatussiden](#).



Merk Når du bytter ut blekkpatroner, må du passe på at du bare bruker patroner med samme patronnummer som patronen du bytter ut.

HP-papir

Hvis du vil bestille papir, for eksempel HP Advanced-fotopapir, går du til www.hp.com.

B Støtte og garanti

Informasjonen i [Vedlikehold og problemløsning](#) foreslår løsninger på vanlige problemer. Hvis enheten ikke fungerer som den skal og disse forslagene ikke løser problemet, kan du prøve én av støttetjenestene nedenfor for å få hjelp.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Få elektronisk kundestøtte](#)
- [Garanti](#)
- [Garantiinformasjon for blekkpatroner](#)
- [Telefonstøtte fra HP](#)
- [Klargjøre enheten for sending](#)
- [Pakke enheten](#)

Få elektronisk kundestøtte

Du finner informasjon om kundestøtte og garanti på HPs nettsted på www.hp.com/support. Hvis du blir bedt om det, velger du ditt land/din region, og klikker deretter på **Kontakt HP** hvis du vil ha informasjon om hvordan du kontakter teknisk kundestøtte.

Dette nettstedet inneholder også teknisk støtte, drivere, rekvisita, bestillingsinformasjon og andre alternativer, for eksempel:

- Gå inn på kundestøttesidene.
- Send en e-postmelding til HP for å få svar på eventuelle spørsmål.
- Kontakt en HP-tekniker ved hjelp av elektronisk chat.
- Se om det er kommet nye programvareoppdateringer.

Du kan også få støtte fra Verktøykasse (Windows) eller HP Printer Utility (Mac OS X), som gir enkle, trinnvise løsninger på vanlige utskriftsproblemer. Hvis du vil vite mer, kan du se [Verktøy-kasse \(Windows\)](#) eller [HP Printer Utility \(Mac OS X\)](#).

Kundestøttealternativer og -tilgjengelighet varierer med produkt, land/region og språk.

Garanti

HP-produkt	Varighet av begrenset garanti
Programvaremedier	90 dager
Skriver	1 år
Skriverkassetter eller blekkpatroner	Til HP-blekkpatronen er oppbrukt eller utløpsdatoen for garantien som står på blekkpatronen, er nådd. Denne garantien dekker ikke blekkprodukter fra HP som er etterfylt, ombygd, brukt på feil måte eller klusset med.
Skrivehoder (gjelder bare for produkter med skrivehoder som kan byttes av kunden)	1 år
Tilbehør	1 år hvis ikke annet er angitt

A. Omfang av begrenset garanti

- Hewlett-Packard (HP) garanterer overfor sluttbrukeren/kunden at HP-produktene som er angitt ovenfor, er uten mangler i materiale og utførelse i den perioden som er spesifisert ovenfor. Denne perioden begynner den dagen kunden kjøper produktet.
- HPs begrensede garanti for programvare gjelder bare for feil ved utførelse av programinstruksjonene. HP garanterer ikke at produktet vil fungere uavbrutt og feilfritt.
- HPs begrensede garanti dekker bare mangler som oppstår som resultat av normal bruk av produktet, og dekker ikke noen andre problemer, inkludert de som måtte oppstå på grunn av følgende:
 - Feilaktig vedlikehold eller modifisering.
 - Programvare, utskriftsmateriale, deler eller rekvisita som ikke fulgte med, eller som ikke støttes av HP.
 - Bruk utenfor produktets spesifikasjoner.
 - Uautorisert endring eller feilbruk.
- For HP-skriverenheter har ikke bruken av en blekkpatron som ikke er produsert av HP eller som er påfyllt, noen innvirkning på garantien til kunden eller eventuelle kontrakter for støtte som kunden har med HP. Hvis skriverfeil eller -skade imidlertid skyldes bruk av en blekkpatron som ikke er fra HP, en etterfylt blekkpatron eller en utgått blekkpatron, vil HP belaste kunden med standard arbeidstid og materialer for å yte service på skriveren for den bestemte feilen eller skaden.
- Hvis HP i løpet av gjeldende garantiperiode mottar melding om mangel i et hvilket som helst produkt som dekkes av HPs garanti, vil HP etter eget skjønn enten reparere eller erstatte det mangelfulle produktet.
- Hvis HP ikke kan reparere eller erstatte, uansett grunn, et mangelfullt produkt som er dekket av HPs garanti, vil HP, innen rimelig tid etter å ha mottatt meldingen om mangelen, refundere kjøpsprisen for produktet.
- HP er ikke forpliktet til å reparere, erstatte eller refundere noe før kunden har returnert det defekte produktet til HP.
- Eventuelle erstatningsprodukter kan være enten nye eller som nye, forutsatt at funksjonaliteten er minst like god som for produktet det erstatter.
- HP-produkter kan inneholde ombygde deler, komponenter eller materiale som er like bra som nytt med hensyn til ytelse.
- HPs erklæring om begrenset garanti er gyldig i alle land/regioner der HP-produktet som dekkes, er distribuert av HP. Kontrakter for utvidet garantiservice, for eksempel service på stedet, er tilgjengelig fra alle HP-autoriserte servicekontorer i landene/regionene der produktet distribueres av HP eller av en autorisert importør.

B. Garantibegrensninger

I DEN GRAD DET ER TILLATT UNDER LOKAL LOVGIVNING GIR VERKEN HP ELLER DERES TREDJEPARTSLEVERANDØRER NOEN SOM HELST ANNET GARANTI ELLER BETINGELSE, VERKEN UTTRYKTE ELLER UNDERFORSTÅTTE GARANTIER ELLER BETINGELSER OM SALGBARHET, TILFREDSSTILLENDE KVALITET ELLER EGNETHET TIL ET BESTEMT FORMÅL.

C. Ansvarsbegrensning

- I den utstrekning det er tillatt under lokal lovgivning, er rettsmidlene i denne garantierklæringen kundens eneste og eksklusive rettsmidler.
- I DEN GRAD DET ER TILLATT UNDER LOKAL LOVGIVNING, MED UNNTAK AV DE FORPLIKTELSE SOM ER SPESIELT FREMSATT I DENNE GARANTIERKLÆRINGEN, SKAL IKKE HP ELLER DERES TREDJEPARTSLEVERANDØRER UNDER NOEN OMSTENDIGHET VÆRE ANSVARLIGE FOR DIREKTE, INDIREKTE, SPESIELLE ELLER TILFELDIGE SKADER, ELLER FØLGESKADER, VERKEN BASERT PÅ KONTRAKT, SIVILT SØKSMÅL, ELLER NOEN ANNET JURIDISK TEORI, UANSETT OM DE ER UNDERRETTEET OM SLIKE SKADER.

D. Lokal lovgivning

- Denne garantierklæringen gir kunden visse lovbestemte rettigheter. Kunden kan også ha andre rettigheter som kan variere fra stat til stat i USA, fra provins til provins i Canada og fra land/region til land/region andre steder i verden.
- I den grad denne garantierklæringen ikke er i overensstemmelse med lokal lovgivning skal den regnes for å være modifisert, slik at den samsvarer med lokal lovgivning. I henhold til lokal lovgivning gjelder muligens ikke visse fraskrivelser og begrensninger av denne garantierklæringen for kunden. Noen av USAs delstater og andre myndigheter utenfor USA (inkludert provinser i Canada) kan for eksempel
 - utelukke fraskrivelsene og begrensningene i denne garantierklæringen som begrenser de lovbestemte rettighetene til en kunde (for eksempel Storbritannia),
 - på annen måte begrense leverandørers evne til å håndheve slike fraskrivelser eller begrensninger, eller
 - gi kunden andre garantierettigheter, spesifisere varigheten på underforståtte garantier som leverandøren ikke kan unndra seg, eller tillate begrensninger av varigheten på underforståtte garantier.
- GARANTIVILKÅRENE I DENNE ERKLÆRINGEN, MED UNNTAK AV DET SOM ER TILLATT VED LOV, VERKEN EKSKLUDERER, BEGRENSER ELLER ENDRE, MEN KOMMER I TILLEGG TIL, DE OBLIGATORISKE LOVBESTEMTE RETTIGHETENE SOM GJELDER FOR SALGET AV HP-PRODUKTENE TIL SLIKE KUNDER.**

Informasjon om HPs begrensede garanti

Kjære kunde,

Vedlagt finner De navn og adresse på de HP-selskaper som svarer for HPs begrensede garanti (fabrikkgaranti) i Norge.

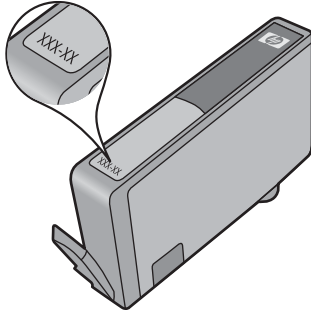
Utover dette kan De ha oppnådd rettigheter gjennom kjøpsavtalen med selgeren av Deres HP-produkt. Slike rettigheter innskrenkes ikke av fabrikkgarantien.

Norway: Hewlett-Packard Norge AS Øststensjøveien 32 0667 OSLO

Garantiinformasjon for blekkpatroner

HPs blekkpatrongaranti gjelder når produktet brukes i den tiltenkte utskriftsenheten fra HP. Denne garantien dekker ikke HP-blekkprodukter som er etterfylt, bearbeidet, endret, anvendt feilaktig eller manipulert.


I garantiperioden dekkes produktet så lenge HP-blekket ikke er oppbrukt og garantien ikke er utløpt. Utløpsdatoen for garantien, i formatet AAAA-MM, finnes på produktet slik:



Se den trykte dokumentasjonen som fulgte med produktet for å få en kopi av HPs erklæring om begrenset garanti.

Telefonstøtte fra HP

I garantiperioden kan du få hjelp fra HPs senter for kundestøtte.

 **Merk** HP tilbyr ikke telefonstøtte for utskrift i Linux. All støtte gis online på følgende nettsted: <https://launchpad.net/hplip>. Klikk på knappen **Ask a question** (Still et spørsmål) for å starte støtteprosessen.

HPLIP-nettstedet gir ikke støtte for Windows eller Mac OS X. Hvis du bruker disse operativsystemene, kan du se www.hp.com/support.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Kundestøtteprosessen](#)
- [Før du ringer](#)
- [HPs kundestøtte via telefon](#)
- [Ytterligere alternativer for garanti](#)
- [HP Hurtigutskiftingsservice \(Japan\)](#)
- [HP Korea kundestøtte](#)

Kundestøtteprosessen


Hvis det har oppstått et problem, kan du følge disse trinnene

1. Se i dokumentasjonen som fulgte med enheten.
2. Besøk HPs nettsted for kundestøtte på www.hp.com/support. HPs kundestøtte på nettet er tilgjengelig for alle HP-kunder. Det er den raskeste kilden til oppdatert produktinformasjon og eksperthjelp, og omfatter følgende:
 - Rask tilgang til kvalifiserte kundestøttespesialister
 - Programvare- og driveroppdateringer for HP All-in-One
 - Nyttig informasjon om løsning av vanlige problemer
 - Proaktive enhetsoppdateringer, varsler om støtte og nyhetsbrev fra HP som er tilgjengelig når du registrerer HP All-in-One
3. Ring HPs kundestøtte. Kundestøttealternativer og tilgjengelighet varierer, avhengig av enhet, land/region og språk.

Før du ringer

Gå til HPs nettsted (www.hp.com/support) for å få den nyeste problemløsningsinformasjonen eller produktløsninger og oppdateringer.

HP All-in-One kan inneholde programmer fra andre selskaper. Hvis du får problemer med noen av disse programmene, får du den beste tekniske assistansen ved å kontakte fagpersonale hos disse leverandørene.

 **Merk** Denne informasjonen gjelder ikke for kunder i Japan. Se [HP Hurtigutskiftingsservice \(Japan\)](#) for informasjon om servicemuligheter i Japan.

Ha klar følgende informasjon hvis du må ringe til HP, slik at det blir enklere for kundestøttekonsulentene å gi deg bedre hjelp:

1. Skriv ut diagnosesiden for selvtest for enheten. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se [Forstå skriverstatussiden](#). Hvis enheten ikke skriver ut, må du ha følgende informasjon klar:
 - Enhetens modellnummer Du finner mer informasjon i [Finne enhetens modellnummer](#).
 - Serienummer (se på baksiden av enheten)
2. Kontroller operativsystemet du bruker, for eksempel Windows XP.
3. Hvis enheten er koplet til et nettverk, kontrollerer du nettverksoperativsystemet.

4. Legg merke til hvordan enheten er koblet til systemet, for eksempel USB- eller nettverkstilkobling.
5. Finn skriverprogramvarens versjonsnummer. (Du finner skriverdriverens versjonsnummer ved å åpne dialogboksen for skriverinnstillinger eller egenskaper og klikke på kategorien **Om**.)
6. Hvis du har problemer med å skrive ut fra et bestemt program, noterer du programmet og versjonsnummeret.

HPs kundestøtte via telefon

Telefonstøttenumrene og tilknyttede priser som er oppført her, er numrene som var tilgjengelige på publiseringstidpunktet, og gjelder bare for samtaler som gjøres via fasttelefon. Det kan gjelde andre priser for mobiltelefoner.

Du finner den mest oppdaterte HP-listen over telefonstøttenumre og informasjon om kostnader på www.hp.com/support.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Telefonstøtteperiode](#)
- [Telefonnumre for kundestøtte](#)
- [Ringe kundestøtte](#)
- [Etter telefonstøtteperioden](#)

Telefonstøtteperiode

Ett års telefonstøtte er tilgjengelig i Nord-Amerika, Asia/Stillehavsområdet og Latin-Amerika (inkludert Mexico).

For å finne varigheten av telefonstøtte i Europa, Midtøsten og Afrika kan du gå til www.hp.com/support. Vanlige telefonkostnader kommer i tillegg.

Telefonnumre for kundestøtte

Du finner den nyeste listen over telefonstøttenumre på www.hp.com/support.



www.hp.com/support

Africa (English speaking)	+27 11 2345872
Afrique (francophone)	+33 1 4993 9230
021 672 280	الجزائر
Argentina (Buenos Aires)	54-11-4708-1600
Argentina	0-800-555-5000
Australia	1300 721 147
Australia (out-of-warranty)	1902 910 910
Österreich	+43 0820 87 4417 0,145 € p/m
17212049	البحرين
België	+32 070 300 005 0,174 €
Belgique	+32 070 300 004 0,174 €
Brasil (Sao Paulo)	55-11-4004-7751
Brasil	0-800-709-7751
Canada	1-(800)-474-6836 (1-800 hp invent)
Central America & The Caribbean	www.hp.com/support
Chile	800-360-999
中国	1068687980
中国	800-810-3888
Colombia (Bogotá)	571-606-9191
Colombia	01-8000-51-4746-8368
Costa Rica	0-800-011-1046
Česká republika	810 222 222
Danmark	+45 70 202 845 0,25 DKK
Ecuador (Andinatel)	1-999-119 ☎ 800-711-2884
Ecuador (Pacifitel)	1-800-225-528 ☎ 800-711-2884
(02) 6910602	مصر
El Salvador	800-6160
España	+34 902 010 059 0,078 €
France	+33 0892 69 60 22 0,337 €
Deutschland	+49 01805 652 180 0,14 € aus dem deutschen Festnetz - bei Anrufen aus Mobilfunknetzen können andere Preise gelten
Ελλάδα (από το εξωτερικό)	+ 30 210 6073603
Ελλάδα (εντός Ελλάδας)	801 11 75400
Ελλάδα (από Κύπρο)	800 9 2654
Guatemala	1-800-711-2884
香港特別行政區	(852) 2802 4098
Magyarország	06 40 200 629
India	1-800-425-7737
India	91-80-28526900
Indonesia	+62 (21) 350 3408
+971 4 224 9189	العراق
+971 4 224 9189	الكويت
+971 4 224 9189	لبنان
+971 4 224 9189	قطر
+971 4 224 9189	اليمن
Ireland	+353 1890 923 902 0,05 €
1-700-503-048	ישראל
Italia	+39 848 800 871 0,023 €

Jamaica	1-800-711-2884
日本	0570-000511
日本	03-3335-9800
0800 222 47	الأردن
한국	1588-3003
Luxembourg (Français)	+352 900 40 006 0,161 €
Luxemburg (Deutsch)	+352 900 40 007 0,161 €
Malaysia	1800 88 8588
Mauritius	(230) 262 210 404
México (Ciudad de México)	55-5258-9922
México	01-800-472-68368
Maroc	081 005 010
Nederland	+31 0900 2020 165 0,20 €
New Zealand	0800 441 147
Nigeria	(01) 271 2320
Norge	+47 815 62 070 0,39 NOK
24791773	عمان
Panamá	1-800-711-2884
Paraguay	009 800 54 1 0006
Perú	0-800-10111
Philippines	2 867 3551
Polska	801 800 235
Portugal	+351 808 201 492 0,024 €
Puerto Rico	1-877-232-0589
República Dominicana	1-800-711-2884
Reunion	0820 890 323
România	0801 033 390
Россия (Москва)	095 777 3284 0,03 €
Россия (Санкт- Петербург)	812 332 4240 0,08 €
800 897 1415	السعودية
Singapore	+65 6272 5300
Slovensko	0850 111 256
South Africa (RSA)	0860 104 771
Suomi	+358 0 203 66 767 0,015 €
Sverige	+46 077 120 4765 0,23 SEK
Switzerland	+41 0848 672 672 0,08 CHF
臺灣	02-8722-8000
ไทย	+66 (2) 353 9000
071 891 391	تونس
Trinidad & Tobago	1-800-711-2884
Türkiye (Istanbul, Ankara, İzmir & Bursa)	444 0307
Україна	(044) 230-51-06
600 54 47 47	الإمارات العربية المتحدة
United Kingdom	+44 0870 010 4320 0,05 £
United States	1-(800)-474-6836
Uruguay	0004-054-177
Venezuela (Caracas)	58-212-278-8666
Venezuela	0-800-474-68368
Việt Nam	+84 88234530

Ringe kundestøtte

Ring HPs kundestøtte mens du sitter foran datamaskinen og HP All-in-One. Vær forberedt på å oppgi følgende informasjon:

- Modellnummer (finnes på etiketten foran på enheten)



Merk I tillegg til modellnavnet som vises foran på enheten, har denne enheten et spesifikt modellnummer. Du kan bruke dette nummeret som hjelp til å finne ut hvilke rekvisita eller hvilket tilbehør som er tilgjengelig for ditt produkt, og du får også bruk for det når du trenger kundestøtte. Modellnummeret er trykt på en etikett inne i enheten, i nærheten av området med blekkpatronene.

- Serienummer (finnes på baksiden eller under enheten)
- Meldinger som vises når situasjonen oppstår
- Vær forberedt på å svare på disse spørsmålene:
 - Har denne situasjonen oppstått før?
 - Kan du gjenskape situasjonen?
 - Hadde du nylig lagt til ny maskinvare eller programvare på datamaskinen da denne situasjonen oppsto?
 - Var det noe som skjedde før denne situasjonen oppstod (som tordenvær, HP-enheten ble flyttet og så videre)?

Etter telefonstøtteperioden

Etter at telefonstøtteperioden er utløpt, kan du få hjelp fra HP mot en avgift. Hjelp kan også være tilgjengelig på HPs nettsted for kundestøtte: www.hp.com/support. Kontakt HP-forhandleren eller ring telefonnummeret for kundestøtte i ditt land eller din region for å finne ut mer om kundestøttealternativene.

Ytterligere alternativer for garanti

Utvidede serviceplaner er tilgjengelig for HP All-in-One mot en tilleggsavgift. Gå til www.hp.com/support, velg land/region og språk, og utforsk deretter området for tjenester og garantier for å finne informasjon om de utvidede serviceplanene.

HP Hurtigutskiftingservice (Japan)

HP クイック・エクステンジサービス

製品に問題がある場合は、以下に記載されている電話番号に連絡してください。故障している、または問題があると判断された場合、保障期間中は無料で製品を交換し、故障した製品を回収します。

電話番号： 0570-000511 (ナビダイヤル)
03-3335-9800 (ナビダイヤルをご利用いただけない場合)
サポート時間： 平日の午前 9:00 から午後 5:00 まで
土日の午前 10:00 から午後 5:00 まで
祝祭日および 1月 1日から 3日は除きます。

サービスの条件：

- ・ サポートの提供は、カスタマケアセンターを通してのみ行われます。
- ・ カスタマケアセンターがプリンタの不具合と判断した場合に、サービスを受けることができます。
ご注意：ユーザの扱いが不適切であったために故障した場合は、保障期間中であっても修理は有料となります。詳細については保証書を参照してください。

その他の制限：

- ・ 運搬の時間はお住まいの地域によって異なります。詳しくは、カスタマケアセンターに連絡してご確認ください。
- ・ 出荷配送は、当社指定の配送業者が行います。
- ・ 配送は交通事情などの諸事情によって、遅れる場合があります。
- ・ このサービスは、将来予告無しに変更することがあります。

Hvis du vil ha instruksjoner om hvordan du pakker produktet for utskifting, ser du i [Pakke enheten](#).

HP Korea kundestøtte

HP 한국 고객 지원 문의

- 고객 지원 센터 대표 전화
1588-3003
- 제품가격 및 구입처 정보 문의 전화
080-703-0700
- 전화 상담 가능 시간:
평 일 09:00~18:00
토요일 09:00~13:00
(일요일, 공휴일 제외)

Klargjøre enheten for sending


Hvis du, etter at du har kontaktet HPs kundestøtte eller kjøpsstedet, blir bedt om sende inn enheten for service, må du kontrollere at du fjerner og tar vare på følgende før du returnerer enheten:


- Kontrollpaneloverlegget
- Dupleksenheten
- Utskuffen
- Strømledningen, USB-kabelen og andre kabler som er koblet til enheten
- Eventuelt papir i innskuffen
- Ta ut alle originaler som kan være lagt inn i enheten

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Fjerne kontrollpaneloverlegget på enheten](#)
- [Ta av bakdekslet eller dupleksenheten](#)
- [Ta ut utskuffen](#)

Fjerne kontrollpaneloverlegget på enheten

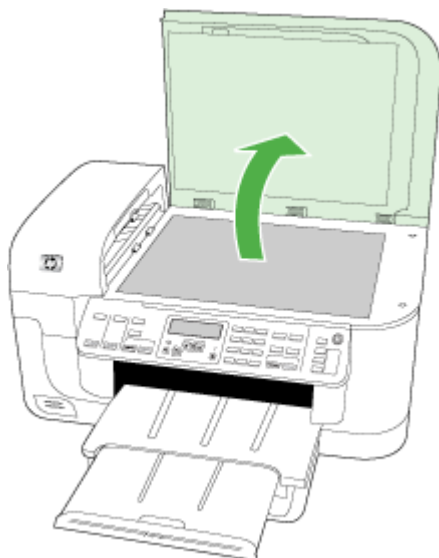
 **Merk** Denne informasjonen gjelder ikke for kunder i Japan.

 **Forsiktig** Enheten må være koblet fra strømmettet før du følger disse trinnene.

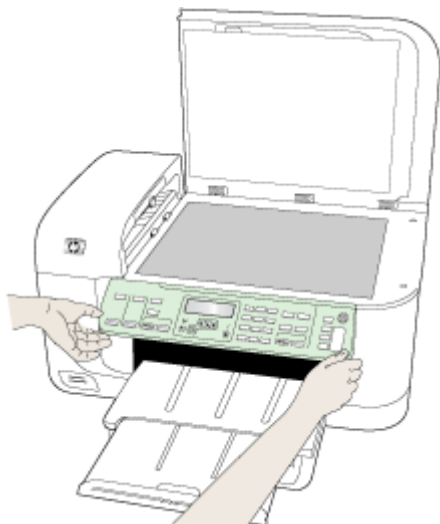
Forsiktig Erstatningsenheten leveres ikke med en strømledning. Oppbevar strømledningen på et trygt sted til du får den nye enheten.

Slik fjerner du kontrollpaneloverlegget

1. Trykk på **Strøm**-knappen for å slå av enheten.
2. Trekk ut strømledningen fra strømuttaket og deretter fra enheten. Ikke returner strømledningen med enheten.
3. Ta av kontrollpaneloverlegget slik:
 - a. Løft opp skannerlokket.



- b. Ved hjelp av fingeren eller en tynn gjenstand trykker du inn tappen i høyre hjørne på kontrollpanelet for å presse kontrollpaneloverlegget av.



4. Behold kontrollpaneloverlegget. Ikke returner kontrollpaneloverlegget sammen med HP-enheten.

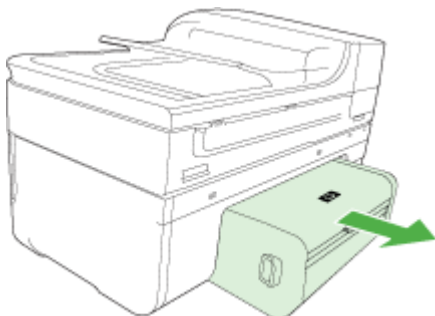
⚠ Forsiktig Det kan hende at den nye enheten ikke leveres med et kontrollpaneloverlegg. Oppbevar kontrollpaneloverlegget på et sikkert sted, og når du mottar den nye enheten, setter du på kontrollpaneloverlegget igjen. Du må sette på kontrollpaneloverlegget for å kunne bruke kontrollpanelfunksjonene på den nye enheten.

📖 Merk Se i installasjonsveiledningen som fulgte med enheten, for instruksjoner om hvordan du setter på kontrollpaneloverlegget. En ny enhet kan leveres med instruksjoner for hvordan du konfigurerer enheten.

Ta av bakdekselet eller dupleksenheten

Ta ut dupleksenheten før du sender enheten.

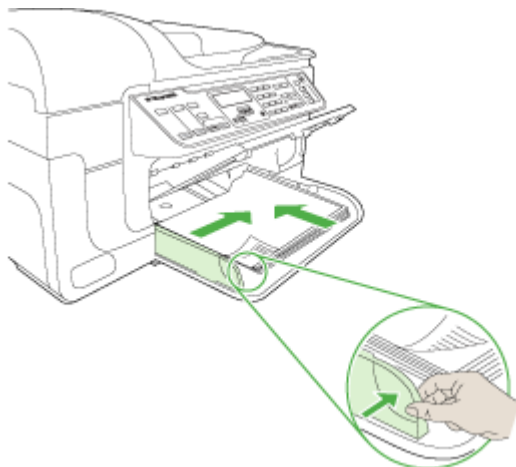
- ▲ Trykk på knappene på hver side av bakpanelet eller dupleksenheten, og fjern panelet eller enheten.



Ta ut utskuffen

Ta ut utskuffen før du sender enheten.

- ▲ Løft utskuffen, og trekk den forsiktig ut av enheten.

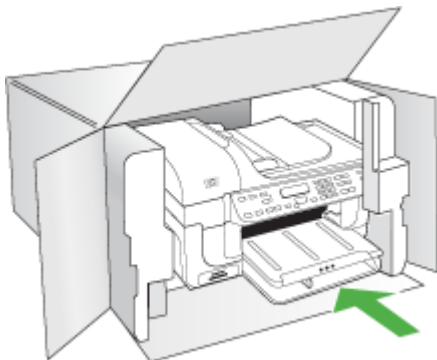


Pakke enheten

Utfør trinnene nedenfor når du har klargjort enheten for sending.

Slik pakker du enheten

1. Hvis du har originalemballasjen eller emballasjen til en erstatningsenhet, bruker du denne til å pakke enheten for sending.



Tillegg B

Hvis du ikke har originalemballasjen, må du bruke annen passende emballasje. Skader under sending som skyldes for dårlig pakking og/eller feil transport, dekkes ikke av garantien.

2. Sett returetiketten på utsiden av kartongen.
3. Kartongen bør inneholde følgende:
 - En fullstendig beskrivelse av symptomene for servicepersonalet (prøver på problemer med utskriftskvaliteten er til god hjelp).
 - En kopi av kvitteringen eller et annet kjøpsbevis som fastsetter garantiperioden.
 - Navn, adresse og telefonnummer der du kan nås på dagtid.

C Enhetsspesifikasjoner

Se [Forstå spesifikasjoner for støttet papir](#) for spesifikasjoner for papir og håndtering av papir.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Fysiske spesifikasjoner](#)
- [Produktfunksjoner og kapasitet](#)
- [Prosesor- og minnespesifikasjoner](#)
- [Systemkrav](#)
- [Spesifikasjoner for nettverksprotokoll](#)
- [Spesifikasjoner for innebygd webserver](#)
- [Utskriftsspesifikasjoner](#)
- [Spesifikasjoner for kopiering](#)
- [Spesifikasjoner for faks](#)
- [Spesifikasjoner for skanning](#)
- [Miljøspesifikasjoner](#)
- [Elektriske spesifikasjoner](#)
- [Akustiske spesifikasjoner \(utskrift i utkastmodus, lydnivåer i henhold til ISO 7779\)](#)
- [Spesifikasjoner for minnekort](#)

Fysiske spesifikasjoner

Størrelse (bredde x dybde x høyde)

Enhet med skannerglass i A4-/Letter-størrelse og dupleksenhet: 476 x 473 x 258 mm

Enhetsvekt (inkludert utskriftsrekvisita)

Enhet med skannerglass i A4-/Letter-størrelse og dupleksenhet: 8,6 kg (19 pund)

Produktfunksjoner og kapasitet

Funksjon	Kapasitet
Tilkobling	<ul style="list-style-type: none">• USB 2.0-kompatibel høyhastighets• Wireless 802.11b/g• Kabelnettverk
Blekkpatroner	Fire blekkpatroner (svart, gul, magenta, cyan)
Forbruk	Besøk www.hp.com/go/learnaboutsupplies for å finne informasjon om beregnet blekkpatronkapasitet.
Enhetsspråk	HP PCL 3
Skriftstøtte	Amerikanske skriftter: CG Times, CG Times Italic, Univers, Univers Italic, Courier, Courier Italic, Letter Gothic, Letter Gothic Italic.
Driftssyklus	Opptil 7000 sider per måned
Støtte for språk på enhetens kontrollpanel Språktilgjengelighet varierer etter land/region.	Bulgarsk, dansk, engelsk, finsk, forenklet kinesisk, fransk, gresk, italiensk, japansk,

(forts.)

Funksjon	Kapasitet
	koreansk, kroatisk, nederlandsk, norsk, polsk, portugisisk, rumensk, russisk, slovakisk, slovensk, spansk, svensk, tradisjonelt kinesisk, tsjekkisk, tyrkisk, tysk, ukrainsk, ungarsk.

Proseszor- og minnespesifikasjoner

Enhetsproseszor

192 MHz ARM946ES, ETM9 (medium)

Enhetsminne

64 MB innebygd RAM, 32 MB innebygd Flash-ROM

Systemkrav



Merk Nyeste informasjon om operativsystemer som støttes, og systemkrav finner du på <http://www.hp.com/support/>

Kompatibilitet med operativsystem

- Windows 2000, Windows XP, Windows XP x64, Windows Vista



Merk For Windows 2000 SP 4, Windows XP x64 Edition SP 1, Windows XP SP 1 Starter Edition og Windows Vista Starter Edition er bare skriverdriver, skannerdriver og Verktøykasse tilgjengelig. Hvis du bruker en HP Officejet 6500 (E709d) eller HP Officejet 6500 (E709r), støttes ikke kopiering. Se [Finne enhetens modellnummer](#) for å finne ut hvilken modell du har.

- Mac OS X (10.4, 10.5)
- Linux (Mer informasjon på www.hp.com/go/linuxprinting).

Minimumskrav

- Microsoft Windows® 2000 Service Pack 4: Intel® Pentium II- eller Celeron®-proseszor, 128 MB minne, 200 MB ledig harddiskplass, Microsoft Internet Explorer 6.0
- Microsoft Windows XP (32-bit) Service Pack 1: Intel Pentium II- eller Celeron-proseszor, 512 MB minne, 410 MB ledig harddiskplass, Microsoft Internet Explorer 6.0
- Microsoft® Windows x64 Service Pack 1: AMD Athlon 64- eller AMD Opteron-proseszor, Intel Xeon- eller Pentium-proseszor med Intel EM64T-støtte, 512 MB minne, 290 MB ledig harddiskplass, Microsoft Internet Explorer 6.0
- Microsoft Windows Vista: 800 MHz 32-bits (x86) eller 64-bits (x64) prosessor, 512 MB minne, 425 MB ledig harddiskplass, Microsoft Internet Explorer 7.0
- Mac OS X (v10.4.11, v10.5):** PowerPC G3-, G4-, G5- eller Intel Core-proseszor, 256 MB minne, 500 MB ledig harddiskplass
- Quick Time 5.0 eller nyere (Mac OS X)**
- Adobe Acrobat Reader 5.0 eller nyere

Anbefalte krav

- Microsoft Windows 2000 Service Pack 4: Intel Pentium III eller kraftigere prosessor, 256 MB minne, 200 MB ledig harddiskplass, Microsoft Internet Explorer 6.0 eller senere
- Microsoft Windows XP (32-bit) Service Pack 1: Intel Pentium III eller kraftigere prosessor, 512 MB minne, 500 MB ledig harddiskplass, Microsoft Internet Explorer 6.0 eller senere

- Microsoft® Windows® XP x64 Service Pack 1: AMD Athlon 64-, AMD Opteron-, Intel Xeon-processor med støtte for Intel EM64T, eller Intel Pentium 4-processor med støtte for Intel EM64T, 512 MB minne, 290 MB ledig harddiskplass, Microsoft Internet Explorer 6.0 eller senere
- Microsoft Windows Vista: 1 GHz 32-bits (x86) eller 64-bits (x64) prosessor, 1 GB minne, 470 MB ledig harddiskplass, Microsoft Internet Explorer 7.0 eller nyere
- **Mac OS X (v10.4.11, v10.5):** PowerPC G3-, G4-, G5- eller Intel Core-processor, 512 MB minne, 500 MB ledig harddiskplass
- **Microsoft Internet Explorer 6.0 eller senere (Windows 2000, Windows XP); Internet Explorer 7.0 eller senere (Windows Vista)**

Spesifikasjoner for nettverksprotokoll

Kompatibilitet med nettverksoperativsystem

- Windows 2000, Windows XP (32-bit), Windows XP x64 (Professional og Home Edition), Windows Vista (32-bit) og (64-bit) [Ultimate, Enterprise og Business Edition]
- Mac OS X (10.4, 10.5)
- Microsoft Windows 2000 Server Terminal Services med Citrix Metaframe XP med funksjonsversjon 3
- Microsoft Windows 2000 Server Terminal Services med Citrix Presentation Server 4,0
- Microsoft Windows 2000 Server Terminal Services
- Microsoft Windows 2003 Server Terminal Services
- Microsoft Windows 2003 Server Terminal Services med Citrix Presentation Server 4,0
- Microsoft Windows 2003 Server Terminal Services med Citrix Presentation Server 4.5
- Microsoft Windows 2003 Server Terminal Services med Citrix Metaframe XP med funksjonsversjon 3
- Microsoft Windows 2003 Small Business Server Terminal Services
- Novell Netware 6, 6.5, Open Enterprise Server 6.5

Kompatible nettverksprotokoller

TCP/IP

Nettverksadministrasjon

Innebygd webserver

Funksjoner

Mulighet for ekstern konfigurasjon og administrasjon av nettverksenheter

Spesifikasjoner for innebygd webserver

Systemkrav

- Et TCP/IP-basert nettverk (IPX/SPX-baserte nettverk støttes ikke)
- En nettleser (enten Microsoft Internet Explorer 6.0 eller høyere, Mozilla Firefox 1.0 eller høyere, Opera 8.0 eller høyere eller Safari 1.2 eller høyere)
- En nettverkstilkobling (du kan ikke bruke den innebygde webserveren direkte koblet til en datamaskin med en USB-kabel)
- En Internett-tilkobling (kreves for noen funksjoner)



Merk Du kan åpne den innebygde webserveren uten å være koblet til Internett. Det fører imidlertid til at du ikke får tilgang til alle funksjonene.

- Den må være på samme side av en brannmur som enheten.

Utskriftsspesifikasjoner

Utskriftsoppløsning, svart


Opptil 1200 ppt med pigmentert svart blekk

Utskriftsoppløsning, farger

HP forbedret fotokvalitet (opptil 4800 x 1200 ppt optimert på HP Advanced-fotopapir med 1200 x 1200 inngående ppt)

Spesifikasjoner for kopiering

- Digital bildebehandling
- Opptil 100 kopier av original (varierer etter modell)
- Digital zoom: fra 25 til 400 % (varierer fra modell til modell)
- Tilpass til siden, før skanning
- Kopieringshastigheten varierer etter kompleksiteten på dokumentet

 **Merk** Hvis du skal lage en kopi på en HP Officejet 6500 (E709d) eller HP Officejet 6500 (E709r), må HP All-in-One være koblet til en datamaskin, datamaskinen må være påslått og du må være pålogget. Programvaren må være installert og kjøre. **HP Digital Imaging Monitor** på oppgavelinjen i Windows må også være installert og alltid slått på. Hvis programvaren er installert på en Macintosh-datamaskin, vil den alltid være tilgjengelig når du slår på datamaskinen.

Se [Finne enhetens modellnummer](#) for å finne ut hvilken modell du har.

Modus	Type	Skanneoppløsning (ppt)
Best	Svart	opptil 600 x 1200
	Farge	opptil 600 x 1200
Normal	Svart	opptil 300 x 300
	Farge	opptil 300 x 300
Rask	Svart	opptil 300 x 300
	Farge	opptil 300 x 300

Spesifikasjoner for faks

- Svart/hvitt- og fargefaks med frittstående funksjonalitet.
- Opptil 110 kortnumre (varierer fra modell til modell).
- Opptil 120 sider minne (varierer fra modell til modell, basert på ITU-T-testbilde nr. 1 ved standard oppløsning). Mer kompliserte bilder eller høyere oppløsning tar lengre tid og bruke mer minne.
- Manuell sending og mottak av faks.
- Opptil fem ganger automatisk oppringing hvis opptatt (varierer fra modell til modell).
- En gang automatisk oppringing hvis ikke svar (varierer fra modell til modell).
- Bekreftelses- og aktivitetsrapporter.
- CCITT/ITU Group 3-faks med ECM (Error Correction Mode).
- Overføring med 33,6 kbps.

- En hastighet på 3 sekunder per side ved 33,6 kbps (basert på ITU-T-testbilde nr. 1 ved standard oppløsning). Mer kompliserte bilder eller høyere oppløsning tar lengre tid og bruke mer minne.
- Anropsoppdaging med automatisk veksling mellom faks og telefonsvarer.

	Foto (ppt)	Veldig fin (ppt)	Fin (ppt)	Standard (ppt)
Svart	196 x 203 (8-bits gråskala)	300 x 300	196 x 203	196 x 98
Farge	200 x 200	200 x 200	200 x 200	200 x 200

Spesifikasjoner for Faks til PC

- Støttede filtyper: Ukomprimert TIFF
- Fakstyper som støttes: svart-hvitt-fakser

Spesifikasjoner for skanning

- Inkludert redigeringsverktøy for bilder
- Integrert OCR-programvare konverterer skannet tekst automatisk til redigerbar tekst
- Skannehastigheten varierer etter kompleksiteten på dokumentet
- Twain-kompatibelt grensesnitt
- Oppløsning: 2400 x 4800 ppi optisk, opptil 19 200 ppi forbedret
- Farge: 16 biter per RGB-farge, 48 biter totalt
- Maksimal skannestørrelse fra glass: 216 x 297 mm
- Maksimal skannestørrelse fra ADM: 216 x 356 mm

Miljøspesifikasjoner

Driftsmiljø

Driftstemperatur: 5° til 40° C (41° til 104° F)

Anbefalte driftsforhold: 15° til 32° C (59° til 90° F)

Anbefalt relativ fuktighet: 25 til 75% ikke-kondenserende

Lagringsmiljø

Lagringstemperatur: -40° til 60° C (-40° til 140° F)

Relativ fuktighet ved lagring: Opptil 90% ikke-kondenserende ved 60° C (140° F)

Elektriske spesifikasjoner

Strømtilførsel

Universell strømadapter (ekstern)

Strømkrav

Inngangsspenning: 100 til 240 VAC (± 10%), 50/60 Hz (± 3Hz)

Utgang: 32 Vdc med 1560 mA

Strømforbruk

28,4 watt ved utskrift (rask kladdmodus), 32,5 watt ved kopiering (rask kladdmodus)

Akustiske spesifikasjoner (utskrift i utkastmodus, lydnivåer i henhold til ISO 7779)

Lydtrykk (ventemodusposisjon)

LpAd 55 (dBA)

Lydnivå

LwAd 6.9 (BA)

Spesifikasjoner for minnekort

- Anbefalt maksimalt antall filer på et minnekort: 1,000
- Anbefalt maksimal enkeltfilstørrelse: 12 megapiksler maksimum, 8 MB maksimum
- Anbefalt maksimal minnekortstørrelse: 1 GB (bare hel status)



Merk Hvis du nærmer deg anbefalte maksimumsgrenser for et minnekort, kan det føre til at enheten blir tregere enn forventet.

Støttede minnekorttyper

- Memory Stick, Memory Stick Duo, Memory Stick Pro, MagicGate Memory Stick Duo
- Memory Stick Micro (krever adapter, selges separat)
- Secure Digital
- High Capacity Secure Digital
- miniSD, microSD (krever adapter, selges separat)
- MultiMediaCard (MMC), Secure MultiMediaCard
- Reduced-Size MultiMediaCard (RS-MMC), MMC Mobile, MMCmicro (krever adapter, selges separat)
- xD-Picture Card

D Forskrifter

Enheten oppfyller produktkrav fra myndighetene i landet/regionen der du bor.

Denne delen inneholder følgende emner:

- [FCC-erklæring](#)
- [Merknad til brukere i Korea](#)
- [VCCI \(Class B\)-samsvarserklæring for brukere i Japan](#)
- [Merknad til brukere i Japan angående strømledningen](#)
- [Tabell over giftige og skadelige substanser](#)
- [LED-indikatorerklæring](#)
- [Erklæring om støytuslipp for Tyskland](#)
- [Merknad til brukere av det amerikanske telefonnettverket: FCC-krav](#)
- [Merknad til brukere av det kanadiske telefonnettverket](#)
- [Merknad til brukere innenfor EØS-området](#)
- [Merknad til brukere av det tyske telefonnettverket](#)
- [Informasjon om forskrifter for trådløse produkter \(bare enkelte modeller\)](#)
- [Erklæring om kablet faks for Australia](#)
- [Forskriftsmessig modellnummer](#)
- [Samsvarserklæring](#)
- [Miljøvernprogram](#)
- [Lisenser fra tredjepart](#)

FCC-erklæring

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For further information, contact:

Manager of Corporate Product Regulations
Hewlett-Packard Company
3000 Hanover Street
Palo Alto, Ca 94304
(650) 857-1501

Modifications (part 15.21)

The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Merknad til brukere i Korea

사용자 안내문(B급 기기)

이 기기는 비업무용으로 전자파 적합 등록을 받은 기기로서, 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.

VCCI (Class B)-samsvarserklæring for brukere i Japan

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。

取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

Merknad til brukere i Japan angående strømledningen

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Tabell over giftige og skadelige substanser

有毒有害物質表						
根据中国《电子信息产品污染控制管理办法》						
零件描述	有毒有害物質和元素					
	鉛	汞	鎘	六价铬	多溴联苯	多溴联苯醚
外壳和托盘*	0	0	0	0	0	0
电线*	0	0	0	0	0	0
印刷电路板*	X	0	0	0	0	0
打印系统*	X	0	0	0	0	0
显示器*	X	0	0	0	0	0
喷墨打印机墨盒*	0	0	0	0	0	0
驱动光盘*	X	0	0	0	0	0
扫描仪*	X	X	0	0	0	0
网络配件*	X	0	0	0	0	0
电池板*	X	0	0	0	0	0
自动双面打印系统*	0	0	0	0	0	0
外部电源*	X	0	0	0	0	0

0: 指此部件的所有均一材料中包含的这种有毒有害物質，含量低于SJ/T11363-2006的限制
X: 指此部件使用的均一材料中至少有一种包含的这种有毒有害物質，含量高于SJ/T11363-2006的限制
注：环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件
*以上只适用于使用这些部件的产品

LED-indikatorerklæring

LED indicator statement

The display LEDs meet the requirements of EN 60825-1.

Erklæring om støyutslipp for Tyskland

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Merknad til brukere av det amerikanske telefonnettverket: FCC-krav

Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line might result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company might discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company might make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service. If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company might ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company.

Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.



Note The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided might not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

Merknad til brukere av det kanadiske telefonnettverket

Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique canadien/Notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.



Remarque Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.0B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution might be particularly important in rural areas.



Note The REN (Ringer Equivalence Number) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface might consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.0B, based on FCC Part 68 test results.

Merknad til brukere innenfor EØS-området

Notice to users in the European Economic Area



This product is designed to be connected to the analog Switched Telecommunication Networks (PSTN) of the European Economic Area (EEA) countries/regions.

Network compatibility depends on customer selected settings, which must be reset to use the equipment on a telephone network in a country/region other than where the product was purchased. Contact the vendor or Hewlett-Packard Company if additional product support is necessary.

This equipment has been certified by the manufacturer in accordance with Directive 1999/5/EC (annex II) for Pan-European single-terminal connection to the public switched telephone network (PSTN). However, due to differences between the individual PSTNs provided in different countries, the approval does not, of itself, give an unconditional assurance of successful operation on every PSTN network termination point.

In the event of problems, you should contact your equipment supplier in the first instance.

This equipment is designed for DTMF tone dialing and loop disconnect dialing. In the unlikely event of problems with loop disconnect dialing, it is recommended to use this equipment only with the DTMF tone dial setting.

Merknad til brukere av det tyske telefonnettverket

Hinweis für Benutzer des deutschen Telefonnetzwerks

Dieses HP-Fax ist nur für den Anschluss eines analogen Public Switched Telephone Network (PSTN) gedacht. Schließen Sie den TAE N-Telefonstecker, der im Lieferumfang des HP All-in-One enthalten ist, an die Wandsteckdose (TAE 6) Code N an. Dieses HP-Fax kann als einzelnes Gerät und/oder in Verbindung (mit seriellem Anschluss) mit anderen zugelassenen Endgeräten verwendet werden.

Informasjon om forskrifter for trådløse produkter (bare enkelte modeller)

Denne delen inneholder følgende forskrifter for trådløse produkter:

- [Eksposering for radiofrekvent stråling](#)
- [Merknad til brukere i Brasil](#)
- [Merknad til brukere i Kanada](#)
- [Merknad til brukere på Taiwan](#)
- [Informasjon om forskrifter for EU](#)

Eksposering for radiofrekvent stråling

Exposure to radio frequency radiation



Caution The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device shall be used in such a manner that the potential for human contact during normal operation is minimized. This product and any attached external antenna, if supported, shall be placed in such a manner to minimize the potential for human contact during normal operation. In order to avoid the possibility of exceeding the FCC radio frequency exposure limits, human proximity to the antenna shall not be less than 20 cm (8 inches) during normal operation.

Merknad til brukere i Brasil

Aviso aos usuários no Brasil

Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito à proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência a sistemas operando em caráter primário. (Res.ANATEL 282/2001).

Merknad til brukere i Kanada

Notice to users in Canada/Note à l'attention des utilisateurs canadiens

For Indoor Use. This digital apparatus does not exceed the Class B limits for radio noise emissions from the digital apparatus set out in the Radio Interference Regulations of the Canadian Department of Communications. The internal wireless radio complies with RSS 210 and RSS GEN of Industry Canada.

Utiliser à l'intérieur. Le présent appareil numérique n'émet pas de bruit radioélectrique dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le ministère des Communications du Canada. Le composant RF interne est conforme à la norme RSS-210 and RSS GEN d'Industrie Canada.

Merknad til brukere på Taiwan

低功率電波輻射性電機管理辦法

第十二條

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更設計之特性及功能。

第十四條

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。

前項合法通信，指依電信法規定作業之無線電通信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫藥用電波輻射性電機設備之干擾。

Informasjon om forskrifter for EU

European Union Regulatory Notice

Products bearing the CE marking comply with the following EU Directives:

- Low Voltage Directive 2006/95/EC
- EMC Directive 2004/108/EC

CE compliance of this product is valid only if powered with the correct CE-marked AC adapter provided by HP.

If this product has telecommunications functionality, it also complies with the essential requirements of the following EU Directive:

- R&TTE Directive 1999/5/EC

Compliance with these directives implies conformity to harmonized European standards (European Norms) that are listed in the EU Declaration of Conformity issued by HP for this product or product family. This compliance is indicated by the following conformity marking placed on the product.



The wireless telecommunications functionality of this product may be used in the following EU and EFTA countries:

Austria, Belgium, Bulgaria, Cyprus, Czech Republic, Denmark, Estonia, Finland, France, Germany, Greece, Hungary, Iceland, Ireland, Italy, Latvia, Liechtenstein, Lithuania, Luxembourg, Malta, Netherlands, Norway, Poland, Portugal, Romania, Slovak Republic, Slovenia, Spain, Sweden, Switzerland and United Kingdom.

Products with 2.4-GHz wireless LAN devices

France

For 2.4 GHz Wireless LAN operation of this product certain restrictions apply: This product may be used indoor for the entire 2400-2483.5 MHz frequency band (channels 1-13). For outdoor use, only 2400-2454 MHz frequency band (channels 1-9) may be used. For the latest requirements, see <http://www.art-telecom.fr>.

Italy

License required for use. Verify with your dealer or directly with the General Direction for Frequency Planning and Management (Direzione Generale Pianificazione e Gestione Frequenze).

Erklæring om kablet faks for Australia


In Australia, the HP device must be connected to Telecommunication Network through a line cord which meets the requirements of the Technical Standard AS/ACIF S008.

Forskriftsmessig modellnummer

For forskriftsmessige identifikasjonsformål er produktet tildelt et forskriftsmessig modellnummer. Forskriftsmodellnummeret for ditt produkt er SNPRC-0801-01 (HP Officejet 6500 Wireless All-in-One eller HP Officejet 6500 Premier All-in-One) eller SNPRC-0801-02 (HP Officejet 6500).

All-in-One). Dette forskriftsmodellnummeret må ikke forveksles med handelsnavnet (HP Officejet 6500 All-in-One) eller produktnummeret.

Samsvarserklæring

	DECLARATION OF CONFORMITY according to ISO/IEC 17050-1 and EN 17050-1	
Supplier's Name:	Hewlett-Packard Company	DoC#: SNPRC-0801-01-A
Supplier's Address:	60, Alexandra Terrace, # 07-01 The Comtech, Singapore 118502	
declares, that the product		
Product Name:	HP Officejet 6500 All-In-One Series	
Regulatory Model Number:¹⁾	SNPRC-0801-01	
Product Options:	All	
Radio Module Number:	RSVLD-0707	
conforms to the following Product Specifications and Regulations:		
SAFETY:	IEC 60950-1:2001 / EN60950-1:2001 + A11: 2004 EN 60825-1 1994+A1:2002+A2: 2001	
EMC:	CISPR 22:2005/ EN 55022: 2006 Class B EN 55024:1998 +A1:2001 + A2:2003 EN 61000-3-2: 2000 + A2: 2005 EN 61000-3-3:1995 +A1: 2001 FCC CFR 47, Part 15 Class B / ICES-003, Issue 4 Class B	
TELECOM:	EN 301 489-1 V1.6.1:2005 / EN 301 489-17 V1.2.1:2002 EN 300 328 V1.7.1 : 2006 TBR 21: 1998 ⁹⁾ FCC Rules and Regulations 47CFR Part 68 TIA-968-A-1 +A-2 +A-3+A-4 Telecommunications – Telephone Terminal Equipment CS-03, Part I, Issue 9, Feb 2005	
Supplementary Information:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. This product is assigned a Regulatory Model Number which stays with the regulatory aspects of the design. The Regulatory Model Number is the main product identifier in the regulatory documentation and test reports, this number should not be confused with the marketing name or the product numbers. 2. This product complies with the requirements of the Low Voltage Directive 2006/95/EC, the EMC Directive 2004/108/EC & the R&TTE Directive 99/5/EC and carries the CE-marking accordingly. In addition, it complies with the WEEE Directive 2002/96/EC and RoHS Directive 2002/95/EC. 3. This product complies with TBR21:1998, except clause 4.7.1 (DC characteristic), which complies with ES 203 021-3, clause 4.7.1. 4. This Device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two Conditions: (1) This device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation. 5. The product was tested in a typical configuration. 		
Singapore April 2008		
Local contact for regulatory topics only: EMEA: Hewlett-Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Boeblingen, Germany www.hp.com/go/certificates USA : Hewlett-Packard, 3000 Hanover St., Palo Alto 94304, U.S.A. 650-857-1501		



DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC 17050-1 and EN 17050-1

Supplier's Name: Hewlett-Packard Company **DoC#:** SNPRC-0801-02-A
Supplier's Address: 60, Alexandra Terrace, # 07-01 The Comtech, Singapore 118502
declares, that the product
Product Name: HP Officejet 6500 All-In-One Series
Regulatory Model Number:¹⁾ SNPRC-0801-02
Product Options: All

conforms to the following Product Specifications and Regulations:

SAFETY: IEC 60950-1:2001 / EN60950-1:2001 + A11: 2004
EN 60825-1 1994+A1:2002+A2: 2001

EMC: CISPR 22:2005/ EN 55022: 2006 Class B
EN 55024:1998 +A1:2001 + A2:2003
EN 61000-3-2: 2000 + A2: 2005
EN 61000-3-3:1995 +A1: 2001
FCC CFR 47, Part 15 Class B / ICES-003, Issue 4 Class B

TELECOM: TBR 21: 1998²⁾
FCC Rules and Regulations 47CFR Part 68
TIA-968-A-1 +A-2 +A-3+A-4 Telecommunications – Telephone Terminal Equipment
CS-03, Part I, Issue 9, Feb 2005

Supplementary Information:

1. This product is assigned a Regulatory Model Number which stays with the regulatory aspects of the design. The Regulatory Model Number is the main product identifier in the regulatory documentation and test reports, this number should not be confused with the marketing name or the product numbers.
2. This product complies with the requirements of the Low Voltage Directive 2006/95/EC, the EMC Directive 2004/108/EC & the R&TTE Directive 99/5/EC and carries the CE-marking accordingly. In addition, it complies with the WEEE Directive 2002/96/EC and RoHS Directive 2002/95/EC.
3. This product complies with TBR21:1998, except clause 4.7.1 (DC characteristic), which complies with ES 203 021-3, clause 4.7.1.
4. This Device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two Conditions: (1) This device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.
5. The product was tested in a typical configuration.

Singapore
April 2008

Local contact for regulatory topics only:

EMEA: Hewlett-Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Boeblingen, Germany www.hp.com/go/certificates
USA: Hewlett-Packard, 3000 Hanover St., Palo Alto 94304, U.S.A. 650-857-1501

Miljøvernprogram

Hewlett-Packard forplikter seg til å produsere kvalitetsprodukter på en miljøvennlig måte. Dette produktet er utformet med tanke på resirkulering. Antallet materialer er holdt på et minimum, samtidig som vi sikrer tilfredsstillende funksjonalitet og pålitelighet. Ulike materialer er utformet slik at de er lette å ta fra hverandre. Festeordninger og andre tilkoblinger er enkle å finne, komme til og fjerne ved hjelp av vanlige verktøy. Deler med høy prioritet er utformet for enkel tilgang med sikte på demontering og reparasjon.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du besøke HPs nettsted Commitment to the Environment på:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

Denne delen inneholder følgende emner:

- [Papirbruk](#)
- [Plastdeler](#)
- [Dataark for materialsikkerhet \(MSDS\)](#)
- [Gjenvinningsprogram](#)
- [Miljøordning for retur og resirkulering for HP inkjet-rekvisita](#)
- [Avhending av brukt utstyr fra brukere i private husholdninger i EU](#)
- [Strømforbruk](#)
- [Kjemiske stoffer](#)

Papirbruk

Dette produktet egner seg for bruk av resirkulert papir i henhold til DIN 19309 og EN 12281:2002.

Plastdeler

Plastdeler som veier over 25 gram, er merket i henhold til internasjonale standarder, slik at det er lettere å identifisere plast for resirkulering ved slutten av produktlevetiden.

Dataark for materialsikkerhet (MSDS)

Dataark for materialsikkerhet finner du på HPs nettsted på adressen:

www.hp.com/go/msds

Gjenvinningsprogram

HP tilbyr stadig flere retur- og resirkuleringsordninger i mange land/regioner, og samarbeider med noen av de største resirkuleringscenterne for elektronikkprodukter over hele verden. HP bevarer ressurser ved å videreselge noen av sine mest populære produkter. Hvis du ønsker mer informasjon om resirkulering av HP-produkter, kan du besøke:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Miljøordning for retur og resirkulering for HP inkjet-rekvisita

HP forplikter seg til å ta hensyn til miljøet. En resirkuleringsordning for HP Inkjet-rekvisita er tilgjengelig i mange land/regioner, slik at du kan resirkulere brukte blekkpatroner gratis. Du finner mer informasjon på dette nettstedet:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Avhending av brukt utstyr fra brukere i private husholdinger i EU



Engelsk	Disposal of Waste Equipment by Users in Private Households in the European Union This symbol on the product or on its packaging indicates that this product must not be disposed of with your other household waste. Instead, it is your responsibility to dispose of your waste equipment by handing it over to a designated collection point for the recycling of waste electrical and electronic equipment. The separate collection and recycling of your waste equipment at the time of disposal will help to conserve natural resources and ensure that it is recycled in a manner that protects human health and the environment. For more information about where you can drop off your waste equipment for recycling, please contact your local city, town or village office, your household waste disposal service or the shop where you purchased the product.
Fransk	Évacuation des équipements usagés par les utilisateurs dans les foyers privés au sein de l'Union européenne La présence de ce symbole sur le produit ou sur son emballage indique que vous ne pouvez pas vous débarrasser de ce produit de la même façon que vos déchets courants. Au contraire, vous êtes responsable de l'évacuation de vos équipements usagés et de cet effet, vous êtes tenu de les remettre à un point de collecte agréé pour le recyclage des équipements électriques et électroniques usagés. Le tri, l'évacuation et le recyclage séparés de vos équipements usagés permettent de préserver les ressources naturelles et de s'assurer que ces équipements sont recyclés dans le respect de la santé humaine et de l'environnement. Pour plus d'informations sur les lieux de collecte des équipements usagés, veuillez contacter votre mairie, votre service de traitement des déchets ménagers ou le magasin où vous avez acheté le produit.
Dansk	Entsorgung von Elektrogeräten durch Benutzer in privaten Haushalten in der EU Dieses Symbol auf dem Produkt oder dessen Verpackung gibt an, dass das Produkt nicht zusammen mit dem Restmüll entsorgt werden darf. Es obliegt daher Ihrer Verantwortung, das Gerät an einer autorisierten Stelle für die Entsorgung oder Wiederverwertung von Elektrogeräten oder Alt-Abgeräten (z.B. ein Wertstoffhof), die separate Sammlung und das Recycling Ihrer alten Elektrogeräte zum Zeitpunkt Ihrer Entsorgung trägt zum Schutz der Umwelt bei und gewährleistet, dass sie auf eine Art und Weise recycelt werden, die keine Gefährdung für Mensch und Umwelt darstellt. Für weitere Informationen darüber, wo Sie alte Elektrogeräte zum Recycling abgeben können, erhalten Sie dies von den örtlichen Behörden, Wertstoffhöfen oder dort, wo Sie das Gerät erworben haben.
Italiano	Smaltimento di apparecchiature da rottamare da parte di privati nell'Unione Europea Questo simbolo che appare sul prodotto o sulla confezione indica che il prodotto non deve essere smaltito assieme agli altri rifiuti domestici. Gli utenti devono provvedere allo smaltimento delle apparecchiature da rottamare portandole al luogo di raccolta indicato per il riciclaggio delle apparecchiature elettriche ed elettroniche. La raccolta e il riciclaggio separati delle apparecchiature da rottamare in base di smaltimento favoriscono la conservazione delle risorse naturali e garantiscono che tali apparecchiature vengano rismaltate nel rispetto dell'ambiente e della tutela della salute. Per ulteriori informazioni sui punti di raccolta delle apparecchiature da rottamare, contattare il proprio comune di residenza, il servizio di smaltimento dei rifiuti locali o il negoziante presso il quale è stato acquistato il prodotto.
Español	Eliminación de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos por parte de usuarios domésticos en la Unión Europea Este símbolo en el producto o en el embalaje indica que no se puede desechar el producto con los residuos domésticos. Por el contrario, si debe eliminar este tipo de residuos, es responsabilidad del usuario entregarlo en un punto de recogida designado de reciclado de aparatos electrónicos y eléctricos. El reciclaje y la recogida por separado de estos residuos en el momento de la eliminación ayudan a preservar recursos naturales y a garantizar que el reciclaje proteja la salud y el medio ambiente. Si desea información adicional sobre los lugares donde puede dejar estos residuos para su reciclado, póngase en contacto con los autoridades locales de su ciudad, con el servicio de gestión de residuos domésticos o con la tienda donde adquirió el producto.
Češtiny	Likvidace vyzulého zařízení uživatelem v domácnosti v zemích EU Toto značení na produktu nebo na jeho obalu znamená, že tento produkt nelze likvidovat společně s ostatním domácnostním odpadem. Odpovědné za to, že vyzulované zařízení bude předáno k likvidaci do stávajících zberných míst recyklace vyzulovaných elektrických a elektronických zařízení. Likvidace vyzulového zařízení samostatným sběrem a recyklací na určených místech pomůže přispět k ochraně životního prostředí a zajistí, aby vyzulované zařízení bylo recyklováno způsobem, který chrání zdraví lidí a životní prostředí. Další informace o místech, kde můžete vyzulované zařízení předat k recyklaci, můžete získat od úřadů místní samosprávy, od společnosti poskytující svoz a likvidaci domovního odpadu nebo v obchodě, kde jste produkt zakoupili.
Dansk	Bortskaffelse af affaldsudyret for brugere i private husholdninger i EU Dette symbol på produktet eller på dets emballage indiker, at produktet ikke skal skaffes sammen med andet husholdningsaffald. I stedet er det dit ansvar at bortskaffe affaldsudyret ved at aflevere det på definerede besejningssteder med henblik på genbrug af elektrisk og elektronisk affaldsudyret. Den separate indsamling og genbrug af affaldsudyret på håndtøjet for elektrisk og elektronisk affaldsudyret vil hjælpe med at bevare naturlige ressourcer og sikre, at genbrug sker på en måde, der beskytter menneskers helbreds og miljøet. Hvis du vil vide mere, hvor du kan aflevere dit affaldsudyret til genbrug, kan du kontakte kommunen, det lokale renovationsvæsen eller den forhandler, hvor du købte produktet.
Nederlandsk	Hoof van afgedankte apparatuur door gebruikers in particuliere huishoudens in de Europese Unie Dit symbool op het product of op de verpakking geeft aan dat het product niet met het huishoudelijk afval moet worden afgevoerd. Het is u verantwoordelijkheid u afgedankte apparatuur of de leveren op een aangewezen inzamelingspunt voor de verwerking van afgedankte elektrische en elektronische apparatuur. De gescheiden inzameling en verwerking van uw afgedankte apparatuur draagt bij tot het sparen van natuurlijke bronnen en tot het heigebrek van materiaal op een wijze die de volksgezondheid en het milieu beschermt. Voor meer informatie over waar u uw afgedankte apparatuur kunt inleveren voor recycling, kunt u contact opnemen met het gemeentehuis in uw woonplaats, de reinigingsdienst of de winkel waar u het product hebt aangekocht.
Estnik	Ermojavõtmise kasutatud kõrvaldada teie kasutatud kütlemise kätlemise Euroopa Liidus Kui tootl või selle pakendil on see sümbol, tähendab see, et toode ei kuulu muude kodumajapidamiste jäätmega üheskoos ära viskamise kategooriasse. Selle asemel on teie vastutus selle kasutatud elektrilise ja elektroonikaseadme ülesliisimise kohta. Ülesliisimiseks seadmete eraldi kogumise ja kütlemise alata sõltu laoduvastamis ning tagada, et kütlemine toimub inimtunde ja keskkonnale ohul viisil. Lisateave selle kohta, kuhu saate ülesliisida seadme kütlemiseks viia, saate küsida kohalikul omavalitsusel, olemasolevate ülesliisimispunktid või kauplused, kust seadme ostite.
Soome	Hävitettävien laitteiden käsittely kotitalouksien jäätteenäytöön Euroopan unionin alueella Tämä huuteeksi tai sen pakkausksessa oleva merkintä osoittaa, että tuote ei ole tavallista kotitalouksien jätettä. Käyttäjän vastuulla on huolehtia siitä, että hävitettävät laitteet toimitetaan erillisellä hävitettävien laitteiden keräilykeskukseen. Erilisten keräilykeskusten avulla voidaan varmistaa, että hävitettävät laitteet toimitetaan tavalla, joka suojaa ihmisen terveyttä ja ympäristöä. Saat tarvittavassa laisella tavalla jätteen keräilykeskuksista paikallisilla viranomaisilla, jätteenhoitajilla tai kauppojen jällemyyjillä.
Ελληνικά	Απόρριψη χρηστών συσκευών στην Ευρωπαϊκή Ένωση Το παρόν σύμβολο στον εξοπλισμό ή στη συσκευασία του υποδεικνύει ότι το προϊόν αυτό δεν πρέπει να πεταχτεί μαζί με άλλα οικιακά απορρίμματα. Αντίθετα, εμείς σας είναι να απορρίψετε τις χρήστες συσκευές σε μια καθορισμένη τοποθεσία συλλογής απορριμμάτων για την ανακύκλωση χρηστών ηλεκτρικών και ηλεκτρονικών εξοπλισμών. Η χωριστή συλλογή και ανακύκλωση των χρηστών συσκευών θα συμβάλει στη βελτιστοποίηση των φυσικών πόρων και στη βελτιστοποίηση του τρόπου τριτο, ώστε να προστατευτεί η υγεία των ανθρώπων και το περιβάλλον. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το πού μπορείτε να απορρίψετε τις χρήστες συσκευές για ανακύκλωση, επικοινωνήστε με τις κατά τόπους αρμόδιες αρχές ή με το κατάστημα από το οποίο αγοράσατε το προϊόν.
Magyar	A hulladékanyagok kezelése a megaféltáztatásokban az Európai Unióban Ez a szimbólum, amely a termék vagy annak csomagolásán van feltüntetve, azt jelzi, hogy a termék nem kezelhető együtt az egyéb háztartási hulladékkal. Az Ön feladata, hogy a kezelési hulladékanyagokat eljuttassa olyan kijelölt gyűjtőhelyre, ahol az elektronikus berendezéseket újrahasznosítani fogják. A hulladékanyagok különféle gyűjtőhelyein elhelyezésük elősegíti az természeti erőforrások megőrzését, egyáltalán azt a biztosítja, hogy a hulladék újrahasznosításra az egészségese és környezetbarát módon történjen. Ha kijelölt helyre szeretne karni azokat a helyekről, ahol leadhatja a újrahasznosításra a hulladékanyagokat, forduljon a helyi önkormányzatokhoz, a háztartási hulladék begyűjtésére felelős helyi hatóságokhoz, vagy a termék forgalmazójához.
Latviski	Lietaisju atbrīvošana no nedrīgas lietošanas ierīču Savienības privātajās mājāsniecībās Šis simbols uz ierīci vai tā iepakojuma pakotni, ka šo ierīci nedrīkst izmet kopā ar pārējiem mājāsniecības atkritumiem. Jūs esat atbildīgi par atbrīvošanu no nedrīgas ierīces, to nododot noteiktajai savākšanas vietai, lai tā tiktu veikta nedrīgas elektriskās un elektroniskās aparātūras atbrīvošana. Speciāla nedrīgas ierīces savākšana ir paredzēta pārstādīt papildu tautai dabas resursus un nodrošina tādu atbrīvošanu pārstādī, kas sargā cilvēku veselību un apkārtni vidi. Lai iegūtu papildu informāciju par to, kur atbrīvējat pārstādēt var nodādēt nedrīgas ierīci, lūdzu, sazināties ar vietējo pašvaldību, mājāsniecības atkritumu savākšanas dienestu vai veikalu, kur iegādājāties šo ierīci.
Lituanisk	Europa Sąjungos vartotojų ir privačių ūkiu atliekoms įrangos išmetimas Šis simbolis ant produkto arba jo pakuotės nurodo, kad produktus negali būti išmesta kartu su kitomis namų ūkiu atliekomis. Jūs privalote išmesti savo atliekams įrangą atitinkamą į atliekoms elektrinės ir elektroninės įrangos pertvarkymo punktus. Jei atliekams įrangą bus atskirti surinkti ir pertvarkomi, bus išsaugoti natūralūs išteklių ir užtikrinama, kad įranga būtų perdirbta žmogaus sveikatai ir aplinkai saugiai būdu. Dėl papildomos informacijos apie tai, kur galite išmesti atliekams pertvarkyti šiuos įrangos tipus, kreipkitės į atitinkamą vietos tarnybą, namų ūkiu atliekų išvežimo tarnybą arba į paršūtojus, kuriuose pirkote produktą.
Polski	Użytkowanie zużytego sprzętu przez użytkowników domowych w Unii Europejskiej Symbol ten umieszczony na produkcie lub opakowaniu oznacza, że tego produktu nie należy wyrzucać razem z innymi odpadami domowymi. Użytkownik jest odpowiedzialny za dostarczenie zużytego sprzętu do wyznaczonego punktu gromadzenia zużytych i urządzeń elektrycznych i elektronicznych. Oddzielenie i recykling tego typu odpadów przyczynia się do ochrony zasobów naturalnych i jest bezpieczny dla zdrowia i środowiska naturalnego. Dalsze informacje na temat sposobu użycia zużytych urządzeń można uzyskać u odpowiednich władz lokalnych, w przedsiębiorstwach zajmujących się sortowaniem odpadów lub w miejscu zakupu produktu.
Portugies	Descarte de equipamentos por usuários em residências da União Europeia Este símbolo no produto ou no embalagem indica que o produto não pode ser descartado junto com o lixo doméstico. No entanto, é sua responsabilidade levar os equipamentos a serem descartados em um ponto de coleta designado para o descarte de equipamentos eletrônicos. A coleta separada e o reciclagem dos equipamentos no momento do descarte ajudam a conservação dos recursos naturais e a garantir que os equipamentos sejam reciclados de forma a proteger a saúde das pessoas e o meio ambiente. Para obter mais informações sobre onde descartar equipamentos para reciclagem, entre em contato com o escritório local de seu cidade, o serviço de limpeza pública de seu bairro ou o loja em que adquiriu o produto.
Spāņuvalodā	Postup používaného v krajínach Európskej únie pri vyhazovaní zariadenia v domácn používaní do odpadu Toto značenie na produkte alebo na jeho obale znamená, že nemáte by vyhody s iným domácnostným odpadom. Namiesto toho máte povinnosť odvážať toto zariadenie na zbernú miestu, kde sa zabezpečuje recyklácia elektrických a elektronických zariadení. Separovaný zber a recyklácia zariadenia určia, aby vyzulované zariadenie bolo recyklované zdravým a bezpečným spôsobom, ktorý chráni ľudské zdravie a životné prostredie. Ďalšie informácie o miestach, kde môžete vyzulované zariadenie predat k recyklácii, môžete získať od úradov miestnej samosprávy, od spoločnosti poskytujúcej svoz a likvidáciu domového odpadu alebo v obchodě, kde ste produkt kúpili.
Slovenščina	Znanje za odpadno opremo v gospodinjstvih znotraj Evropske unije To znako na izdelku ali embalaži izdelka pomeni, da izdelka ne smete odložiti skupaj z drugimi gospodinjstvenimi odpadki. Odpadno opremo ste dolžni oddati na določeno zbirno mesto za recikliranje odpadkov električnih in elektronskih naprav. Z ločenim zbiranjem odpadkov opreme ali odpadkov bo odpad pomembno čistil in zagotovil, da bo odpadno opremo reciklovano tako, da se varuje zdravje ljudi in okolje. Več informacij o mestih, kjer lahko oddate odpadno opremo za recikliranje, lahko dobite na občini, v komunalnem podjetju ali trgovini, kjer ste izdelek kupili.
Svenska	Kassering av förbrukningsmaterial, för hem- och privatvårdare i EU Förbruker eller produktionsmaterial med detta förbrukningsmaterial ska inte slängas tillsammans med vanlig hushållsavfall. I stället har du ansvar för att produkten lämnas till en befintlig återvinningstjänst för återvinning av el- och elektroniska produkter. Genom att lämna kasserade produkter till återvinning hjälper du till att bevara våra gemensamma naturresurser. Dessutom skyddas både människor och miljön från produkter och avfall som inte ska slängas på rätt sätt. Kommunala myndigheter, sorteringstjänstgivare eller butikler där du har köpt produkten kan ge mer information om kasserade produkter för återvinning.
Български	Изхвърляне на оборудване за отпадъци от потребители в частни домакинства в Европейския съюз Този символ върху продукта или на неговата опаковка означава, че това оборудване не трябва да се изхвърля заедно с другите отпадъци от домакинствата. Вместо отговорността за изхвърляне на оборудването за отпадъци, като го предадете на определен пункт за рециклиране на електрически или електронично оборудване за отпадъци. Отделното събиране и рециклиране на оборудването за отпадъци при изхвърлянето му помага за запазването на природни ресурси и гарантира рециклирането, извършено по такъв начин, че не да застрашава човешкото здраве и околната среда. За повече информация за това къде да оставите оборудването за отпадъци за рециклиране, свържете се с местните власти, с фирмата за събиране на отпадъци или с магазина, от който сте закупили продукта.
Română	Înlăturarea echipamentelor uzate de către utilizatorii casnici din Uniunea Europeană Acest simbol este pe produs sau de pe ambalaj și indică faptul că produsul nu trebuie să fie aruncat alături de celelalte deșeur casnice. În loc să procedezi astfel, aveți responsabilitatea să vă debarșați de echipamentul uzat predându-l la un centru de colectare destinat pentru reciclarea deșeurilor electrice și a echipamentelor electronice. Colectarea și reciclarea separată a echipamentului uzat ajută să se conserveze resursele naturale și să asigură reciclarea echipamentului într-un mod sigur care protejează sănătatea omului și mediul. Pentru informații suplimentare despre locurile unde se poate preda echipamentul uzat pentru reciclare, vă rugăm să contactați autoritatea locală, cu serviciul de salubritate sau cu vânzătorii de la care ați achiziționat produsul.

Strømforbruk

Strømforbruket synker betydelig utvetykt i hvilemodet, noe som sparer både naturressurser og penger uten å påvirke produktets ytelse. Hvis du vil se Energy Star-kvalifiseringsstatusen for dette produktet, kan

du se produktdataarket eller spesifikasjonsarket. Kvalifiserte produkter er også oppført på <http://www.hp.com/go/energystar>.

Kjemiske stoffer

Vi i HP forplikter oss til å gi kundene informasjon om de kjemiske stoffene i produktene våre etter behov for å rette oss etter juridiske krav slik som REACH (*Regulation EC No 1907/2006 of the European Parliament and the Council*). Du finner en rapport med kjemisk informasjon for dette produktet på www.hp.com/go/reach

Lisenser fra tredjepart

Expat

Copyright (c) 1998, 1999, 2000 Thai Open Source Software Center Ltd

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

OpenSSL

Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com) All rights reserved.

This package is an SSL implementation written by Eric Young (eay@cryptsoft.com). The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.

This library is free for commercial and non-commercial use as long as the following conditions are adhered to. The following conditions apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA, lhash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation included with this distribution is covered by the same copyright terms except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in the code are not to be removed. If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution as the author of the parts of the library used. This can be in the form of a textual message at program startup or in documentation (online or textual) provided with the package.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement:

"This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com)"

The word 'cryptographic' can be left out if the routines from the library being used are not cryptographic related :-).

4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from the apps directory (application code) you must include an acknowledgement: "This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG ``AS IS'' AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT

NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The licence and distribution terms for any publically available version or derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be copied and put under another distribution licence [including the GNU Public Licence.

=====

Copyright (c) 1998-2001 The OpenSSL Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment:

"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>)"

4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact openssl-core@openssl.org.
5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.
6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment:
"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT ``AS IS" AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

=====

This product includes cryptographic software written by Eric Young (ey@cryptsoft.com). This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

=====

Copyright (c) 1998-2006 The OpenSSL Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment:

"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>)"

4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact openssl-core@openssl.org.

5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.

6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment:

"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT ``AS IS" AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

=====

This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com). This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

=====

Copyright 2002 Sun Microsystems, Inc. ALL RIGHTS RESERVED. ECC cipher suite support in OpenSSL originally developed by SUN MICROSYSTEMS, INC., and contributed to the OpenSSL project.

SHA2

Plastic parts over 25 grams are marked according to international standards that enhance the ability to identify plastics for recycling purposes at the end of product life.

FIPS 180-2 SHA-224/256/384/512 implementation

Last update: 02/02/2007

Issue date: 04/30/2005

Copyright (C) 2005, 2007 Olivier Gay (olivier.gay@a3.epfl.ch) All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. Neither the name of the project nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE PROJECT AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE PROJECT OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES

(INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Stikkordregister

Symboler/tall

(ADM) automatisk dokumentmater
mateproblemer, løse problemer 164
rengjøre 164
10 x 15 cm fotopapir kopiere 88
4 x 6 tommer fotopapir kopiere 88
-problemløsning skrive ut 170
trådløspblemer 222

A

abbonent-ID 72
ADM papirstørrelser som støttes 30
ADM (automatisk dokumentmater) kapasitet 26
legge inn originaler 25
administrator innstillinger 95
ADSL, faksoppsett med parallelle telefonsystemer 111
advarselsmeldinger 20
akustisk emisjon 266
alternativer for oppringing, angi 75
anropsmønster endre 74
anropsmønster for svar parallelle telefonsystemer 113
antall eksemplarer 87
automatisk dokumentmater (ADM) kapasitet 26
legge inn originaler 25
mateproblemer, løse problemer 164
rengjøre 164
automatisk faksreduksjon 67

Autosvar-knapp 16
avbryte kopiere 93
skanne 48
tidfestet faks 58
utskriftsjobb 43
Avbryt-knappen 16
avinstallere programvare Mac OS X 145
Windows 143
avkortede sider, problemløsning 169

B

bakdeksel fjerne fastkjørt papir 231
bakre tilgangspanel fjerne 258
illustrasjon 15
begge sider, skrive ut på 41
bekreftelsesrapporter, faks 82
best kopikvalitet 89
Bildemeny-knapp 16
bilder indeksark 51
lagre på datamaskin 52
skrive ut fra DPOF-filer 50
blanke sider, problemløsning kopiere 201
skanne 207
blekk lite 180
striper på baksiden av papiret 194
blekknivå, kontrollere 147
blekkpatron 150
blekkpatroner bestille elektronisk 247
bytte ut 148
delenumre 103
kapasitet 261
kontrollere blekknivå 147
lavt blekknivå 180
plassering 14
som støttes 248
status 95, 103

tips 147
utløpsdatoer 103
Blekkpatroner som støttes 261
blekkpatronspærre, plassering 14
blokkerte faksnumre konfigurere 67
kontrollpanelknapp på enheten 16
rapporter 67
vise liste 69
bytte ut blekkpatroner 148

D

datamaskinmodem delt med faks (parallelle telefonsystemer) 116
delt med faks- og talelinje (parallelle telefonsystemer) 119
delt med faks og talepost (parallelle telefonsystemer) 129
delt med faks og telefonsvarer (parallelle telefonsystemer) 125
datamodem delt med faks (parallelle telefonsystemer) 116
delt med faks- og talelinje (parallelle telefonsystemer) 119
delt med faks og talepost (parallelle telefonsystemer) 129
delt med faks og telefonsvarer (parallelle telefonsystemer) 125
datostempel skrive ut fra minnekort 53
deksel til blekkpatronvogn, plassering 14
dele enhet Mac OS X 136
Windows 133

deling 18
diagnostikkside 157
digitale kamera
 koble til 50
digitalkamera
 sette inn minnekort 49
DOC 276
dokumentasjon 11
driftssyklus 261
driver
 innstillinger 40
 versjon 253
DSL, faksoppsett med
 parallele telefonsystemer
 111
dupleksenhet
 fjerne 258
 fjerne fastkjørt papir 231
 installering 39
 papirstørrelser som
 støttes 30
dårlig faksutskriftskvalitet 185

E

ECM. se feilkorreksjonsmodus
eksemplarer
 antall eksemplarer 87
ekstrautstyr
 delenumre 247
 selvtestdiagnostikk 103
elektriske spesifikasjoner 265
enhetens kontrollpanel
 administratorinnstillinger
 95
 finne 14
 innstillinger, endre 21
 kopiere fra 86
 meldinger 20
 menyer 19
 nettverksinnstillinger 105
 overlegg, fjerne 257
 sende fakser 55
 sende skanninger til
 datamaskin 45
 skanne fra 44
enhets-
 svarer ikke 171
Ethernet-tilkoblinger 17
etter støtteperioden 255
etrykksknapper for
 kortnumre 16
EWS. se innebygd webserver

F

faks
 alternativer for oppringing
 75
 autosvar 73
 bekreftelsesrapporter 82
 DSL, konfigurere (parallele
 telefonsystemer) 111
 feilkorreksjonsmodus 62,
 75
 feilrapporter 83
 hastighet 76
 innstillinger 60
 innstillinger, endre 72
 ISDN-linje, konfigurere
 (parallele
 telefonsystemer) 112
 konfigurere 106
 kontrast 61
 kortnumre, konfigurere 77,
 78
 linjeforholdstest,
 mislyktes 213
 lysere eller mørkere 61
 manuelt mottak 63
 modem, delt med (parallele
 telefonsystemer) 116
 modem- og talelinje, delt
 med (parallele
 telefonsystemer) 119
 modem og talepost, delt med
 (parallele
 telefonsystemer) 129
 modem og telefonsvarer,
 delt med (parallele
 telefonsystemer) 125
 motta 62
 motta, problemløsning 214,
 217
 mørkere eller lysere 61
 opløsning 60
 oppringingstype, angi 75
 oppsett for delt telefonlinje
 (parallele
 telefonsystemer) 114
 oppsett for spesifikt
 ringesignal (parallele
 telefonsystemer) 113
 oppsett med separat linje
 (parallele
 telefonsystemer) 110
 oppsettstyper 108
 overvåke oppringing 58

 overvåket oppringing 56
 papirstørrelse 67
 parallele telefonsystemer
 107
 PBX-system, konfigurere
 (parallele
 telefonsystemer) 112
 poll for å motta 65
 problemløsning 207
 problemløsning for
 telefonsvarere 219
 rapporter 81
 reduksjon 67
 ringesignal før svar 73
 sende 54
 sende, problemløsning 214,
 216, 219
 sende til flere mottakere
 59
 sikring av faksmottak 64
 skrive ut på nytt 65
 slette fra minnet 65
 spesifikasjoner 264
 spesifikt ringesignal, endre
 mønster 74
 standardinnstillinger 62
 summetonetest, mislyktes
 212
 svarmodus 73
 talepost, sette opp (parallele
 telefonsystemer) 115
 telefonledning for kort 219
 telefonsvarer, konfigurere
 (parallele
 telefonsystemer) 123
 telefonsvarer og modem,
 delt med (parallele
 telefonsystemer) 125
 test av tilkobling av
 telefonledning,
 mislyktes 210
 test av type telefonledning,
 mislyktes 210
 teste oppsett 81
 test mislyktes 208
 tidfeste 57
 topptekst 72
 veggkontakttest,
 mislyktes 209
 videresende 66
fakse
 automatisk svar 16
 blokkere numre 16, 67

Stikkordregister

dårlig kvalitet på utskrifter 185
faksmenyknapp 16
Faks til Mac 70
Faks til PC 70
fotografier 59
Internet Protocol, over 80
logg, tømme 84
lydvolum 77
skrive ut opplysninger om siste transaksjon 84
faksmenyknapp 16
faksproblemer
dårlig utskriftskvalitet 185
Faks til Mac
aktivere 70
endre 70
Faks til PC
aktivere 70
endre 70
fargekopi 86
farger
fakse 59
kopier 91
matt 190
farget tekst, og OCR 47
fastkjørt papir
fjerne 231
papir 231
papir som må unngås 29
fax
logg, utskrift 83
feilkorreksjonsmodus 62
feilkorreksjonsmodus, faks 75
feilmeldinger
enhetens kontrollpanel 21
kan ikke aktivere TWAIN-kilde 205
feilrapporter, faks 83
fjern
fakslogger 84
fjerne røde øyne
skrive ut fra minnekort 52
flekker, problemløsning
skanne 207
flekker eller striper,
problemløsning
kopier 202
FoIP 80
forskrifter 267
forskriftsmessig
modellnummer 274

forskyvning, problemløsning
kopiere 202
skanne 206
utskrift 199
fotofiks
skrive ut fra minnekort 52
fotografier
datostempel 53
fjerne røde øyne 52
forbedre kopier 91
nye standarder 53
problemløsning for
minnekort 228
redigere skanninger 47
sette inn minnekort 49
skrive ut fra minnekort 51
skrive ut med fotofiks 52
utskrift uten kanter 38
vise 51
fotopapir
kopiere 88
retningslinjer 30
størrelser, støttede 32
fuktighetsspesifikasjoner 265

G
garanti 255
gjøre lysere
fakser 61
gjøre mørkere
fakser 61
glass, skanner
finne 14
legge inn originaler 24
rengjøre 162
grafikk
ser annerledes ut enn på originalen 206
ufullstendig utfyllt på kopier 202
grupper, kortnummer
konfigurere 78

H
hastighet
kopiering 89
problemløsning for
skanner 204
problemløsning for utskrift 168
hjelp 249
se også kundestøtte

Hjelp-knappen 17
hode 154
HP Løsningscenter
sende skanninger til
datamaskin 45
sende skanninger til
datamaskiner 45
HP Photosmart 22
HP Photosmart Studio 22
HP Printer Utility (Mac OS X)
administratorinnstillinger 97
paneler 102
åpne 101
hvite merker eller striper,
problemløsning
kopier 202, 203
skanninger 206

I
indeksark
skrive ut 51
informasjon om forskrifter 272
innebygd webserver
administratorinnstillinger 96
blokkerte faksnumre, vise 69
fakslogg, vis 84
om 99
problemløsning, kan ikke
åpnes 229
sider 101
systemkrav 263
Webscan 46
åpne 100
innstillinger
administrator 95
driver 40
faks 60
hastighet, faks 76
kontrollpanel 21
kopiere 87
nettverk 105
skanne 47
volum, faks 77
installasjon
Legg til skriver, Windows 135
problemløsning 229

- programvare for Windows 131
- Windows-nettverksprogramvare 133
- installering
 - dupleksenhet 39
 - programvare for Mac OS X 135
- installeringsoversikt 11
- Internet Protocol
 - faks, bruke 80
- Internett-sider, skrive ut 42
- IP-adresse
 - kontrollere for enhet 229
- IP-innstillinger 106
- ISDN-linje, konfigurere med faks parallelle telefonsystemer 112

J

- jobber
 - innstillinger 21
- justere skriver 155

K

- kamera
 - sette inn minnekort 49
- kapasitet
 - ADM 26
 - skuff 33
- knapper, kontrollpanel 15
- koblingshastighet, angi 106
- kontakter, plassering 15
- kontrast, faks 61
- kontrollpanel
 - knapper 15
 - lamper 15
- konvolutter
 - retningslinjer 29
 - skuff som støtter 33
 - størrelser som støttes 31
- kopi
 - spesifikasjoner 264
- kopier
 - kvalitet 202
- Kopier, meny 19
- kopiere
 - avbryte 93
 - forbedre lyse områder 91
 - forminske 90

- fra enhetens kontrollpanel 86
- innstillinger 87
- Legal til Letter 90
- margforskyvning 92
- papirformat 88
- papirtyper, anbefalt 88
- problemløsning 200
- sorterte kopier 91
- tosidig 92
- kopiering
 - hastighet 89
 - kvalitet 89
- Kopier-knappen 16
- kornete eller hvite striper på kopier, problemløsning 203
- kort
 - retningslinjer 29
 - skuff som støtter 33
 - størrelser som støttes 31
- kortnummer
 - etrykksknapper 16
 - faksnumre, konfigurere 77
 - grupper, konfigurere 78
 - knappar 16
 - sende faks 55
 - skrive ut og vise 79
- kringkaste fakser
 - sende 58
- kritiske feil, meldinger 21
- kundestøtte
 - elektronisk 249
 - garanti 255
 - telefonstøtte 252
- kundestøtteprosess 252
- Kvalitet, knapp 16
- kvalitet, kopiering 89
- kvalitet, problemløsning
 - kopiere 202
 - skanne 205

L

- lagre
 - bilder på datamaskinen 52
 - fakser i minne 64
 - standardinnstillinger 21
- lamper, kontrollpanel 15
- Legal
 - kopiere 88
- legge i
 - skuff 1 35
- Legg til skriver-installasjon 135

- Letter
 - kopiere 88
- linjeforholdstest, mislyktes 213
- linjer
 - kopier, problemløsning 202
 - skanninger, problemløsning 206, 207
- loddrette striper på kopier, problemløsning 202
- logg, faks
 - print 83
 - vis 84
- lydtrykk 266
- lyse bilder, problemløsning
 - kopier 202
 - skanninger 207
- lysere
 - kopier 91
- løse problemer
 - papirstopp, papir 233
 - tips 166
- Løsningscenter
 - sende skanninger til datamaskiner 45

M

- Mac OS X
 - avinstallere programvare 145
 - dele enhet 136
 - HP Photosmart Studio 22
 - HP Printer Utility (HP-skriververktøy) 101
 - installere programvare 135
 - skrive ut på papir i spesielle eller egendefinerte størrelser 37
 - trådløst kommunikasjonsoppsett 139
 - utskriftsinnstillinger 41
 - utskrift uten kanter 38
- manglende eller feil informasjon, problemløsning 169
- manuelle faksing
 - sende 56
- manuell faksing
 - motta 63
 - sende 55
- marger
 - angi, spesifikasjoner 34

Stikkordregister

- tekst eller grafikk er kuttet
 - av 179
 - uriktig 178
- margforskyvning
 - kopier 92
- maskinvare, test av
 - faksoppsett 208
- mating av flere ark, problemløsning 200
- Memory Stick-kort
 - sette inn 49
 - spor, plassering 50
- menyer, enhetens kontrollpanel 19
- merknader fra Hewlett-Packard Company 3
- miljøspesifikasjoner 265
- miljøvernprogram 278
- minne
 - lagre fakser 64
 - skrive ut fakser på nytt 65
 - slette fakser 65
 - spesifikasjoner 262
- minnekort
 - datostempel 53
 - fjerne røde øyne 52
 - fotofiks 52
 - indeksark 51
 - lagre bilder på datamaskinen 52
 - nye standarder 53
 - problemløsning 228
 - sette inn 49
 - skanne til 45
 - skrive ut DPOF-filer 50
 - skrive ut filer 51
 - spesifikasjoner 266
- MMC-minnekort
 - sette inn 49
- modellnummer 103
- modem
 - delt med faks (parallele telefonsystemer) 116
 - delt med faks- og talelinje (parallele telefonsystemer) 119
 - delt med faks og talepost (parallele telefonsystemer) 129
 - delt med faks og telefonsvarer (parallele telefonsystemer) 125
- motta fakser
 - automatisk 62
 - autosvarmodus 73
 - blokkere numre 67
 - manuelt 63
 - polling 65
 - problemløsning 214, 217
 - ringesignal før svar 73
 - videresende 66
- mørke bilder, problemløsning
 - kopier 202
 - skanninger 207
- mørkere
 - kopier 91
- N**
- nettsteder
 - Apple 136
 - bestille tilbehør og rekvisita 247
 - dataark om rekvisitakapasitet 261
 - informasjon om tilgjengelighet 13
 - kundestøtte 249
 - miljøvernprogrammer 278
 - trådløs sikkerhet 138
- nettverk
 - avanserte innstillinger 105
 - dele, Windows 133
 - Ethernet-tilkoblinger 17
 - innstillinger, endre 105
 - innstillinger for trådløs tilkobling 138
 - IP-innstillinger 106
 - koblingshastighet 106
 - kontaktillustrasjon 15
 - Mac OS X-oppsett 135
 - støttede operativsystemer 263
 - støttede protokoller 263
 - systemkrav 263
 - trådløse innstillinger 103
 - trådløst kommunikasjonsoppsett 137
 - Windows-oppsett 133
 - vise og skrive ut innstillinger 105
- Nettverk-kategorien, Verktøykasse (Windows) 98
- nye standarder
 - skrive ut fra minnekort 53
- O**
- OCR
 - problemløsning 205
 - redigere skannede dokumenter 47
- OK-knapp 17
- operativsystemer som støttes 262
- oppløsning, faks 60
- oppløsningen blir fakse 16
- Oppløsning-knapp 16
- oppringingstype, angi 75
- oppsett
 - datamodem (parallele telefonsystemer) 116
 - datamodem og talelinje (parallele telefonsystemer) 119
 - datamodem og talepost (parallele telefonsystemer) 129
 - datamodem og telefonsvarer (parallele telefonsystemer) 125
 - delt telefonlinje (parallele telefonsystemer) 114
 - DSL (parallele telefonsystemer) 111
 - faks 106
 - faks, med parallele telefonsystemer 107
 - faksscenarier 108
 - ISDN-linje (parallele telefonsystemer) 112
 - PBX-system (parallele telefonsystemer) 112
 - separat fakslinje (parallele telefonsystemer) 110
 - spesifikt ringesignal 74
 - spesifikt ringesignal (parallele telefonsystemer) 113
 - talepost (parallele telefonsystemer) 115
 - talepost og datamodem (parallele telefonsystemer) 129
 - telefonsvarer (parallele telefonsystemer) 123

- telefonsvarer og modem (parallele telefonsystemer) 125
 - tilkoblingstyper 17
 - Windows 131
 - Windows-nettverk 133
 - oppsett-knapp 17
 - originaler
 - redigere skanninger 47
 - skanne 44
 - overføringshastighet 76
 - overvåke oppringing 58
 - overvåket oppringing 56
 - overvåkingsverktøy 95
- P**
- pakke enheten 259
 - papir
 - ADM-kapasitet 26
 - anbefalte kopieringstyper 88
 - fastkjørt papir 231
 - fjerne fastkjørt papir 231
 - forskjøvede sider 199
 - HP, bestille 248
 - kopi fra Legal til Letter 90
 - legge i skuff 35
 - mates ikke 194
 - papirstopp 233
 - skrive ut på begge sider 41
 - skrive ut på egendefinert størrelse 37
 - spesifikasjoner 30
 - størrelse, angi for faks 67
 - størrelser som støttes 30
 - typer og vektorer som støttes 33
 - utskrift uten kanter 38
 - velge 29
 - papiret
 - problemløsning for mating 199
 - papirformat
 - kopiere, innstilling 88
 - papirmatingsproblemer, problemløsning 198
 - papir med egendefinert størrelse
 - retningslinjer 30
 - skrive ut på 37
 - størrelser som støttes 33
 - papirstopp
 - papir 233
 - parallele telefonsystemer
 - DSL-oppsett 111
 - ISDN-oppsett 112
 - land/regioner med 107
 - modem delt med talelinjeoppsett 119
 - modemoppsett 116
 - oppsett for delt linje 114
 - oppsett for modem og talepost 129
 - oppsett for modem og telefonsvarer 125
 - oppsett for spesifikt ringesignal 113
 - oppsett for telefonsvarer 123
 - oppsett med separat linje 110
 - oppsettstyper 108
 - PBX-oppsett 112
 - patroner. se blekkpatroner
 - PBX-system, konfigurere med faks
 - parallele telefonsystemer 112
 - PCL 3-støtte 261
 - Photosmart-programvare 22
 - Photosmart Studio 22
 - Pil høyre 16
 - pil venstre 17
 - poll for å motta en faks 65
 - porter, spesifikasjoner 261
 - ppt (punkter per tomme)
 - fakse 16
 - problemer
 - skrive ut 170
 - problemløsning
 - avkortede sider, feil plassering av tekst eller grafikk 169
 - enhetens kontrollpanel, meldinger 20
 - faks 207
 - fakslinjetest mislyktes 213
 - faksmaskinvaretest mislyktes 208
 - faksproblemer 185
 - fakstester 208
 - faksveggkontakttest, mislyktes 209
 - flere sider hentes 200
 - forskjøvede kopier 202
 - forskjøvede sider 199
 - innebygd webserver 229
 - installasjon 229
 - kopiere 200
 - kopikvalitet 202
 - manglende eller feil informasjon 169
 - minnekort 228
 - motta fakser 214, 217
 - nettverkskonfigurasjonsside e 103
 - papiret trekkes ikke inn fra en skuff 199
 - papirmatingsproblemer 198
 - sende fakser 214, 216, 219
 - skanne 203
 - skannekvalitet 205
 - skriverstatusside 102
 - skrive ut 167
 - strøm 167
 - summetonetest for faks mislyktes 212
 - telefonsvarere 219
 - test av tilkobling av telefonledning for faks mislyktes 210
 - test av type telefonledning for faks mislyktes 210
 - tomme sider skrives ut 168
 - treg utskrift 168
 - utskriftskvalitet 182
 - produktmerknader 11
 - programvare
 - avinstallere fra Mac OS X 145
 - avinstallere fra Windows 143
 - HP Photosmart 22
 - installasjon på Windows 131
 - installere på Mac OS X 135
 - tilkoblingstyper 17
 - Webscan 46
 - proramvare
 - OCR 47
 - prosessorspesifikasjoner 262
 - pulsringing 75
 - på-knapp 16
 - På-knapp 16

R

radio, slå av 105
 radioforstyrrelser
 informasjon om forskrifter 272
 redusere 140
 rapporter
 bekreftelse, faks 82
 diagnostikk 157
 fakstest mislyktes 208
 feil, faks 83
 skrivehode 154
 søppelfaks 67
 utskriftskvalitet 157
 rask kopikvalitet 89
 redigere
 skannede bilder 47
 tekst i OCR-program 47
 redusere/forstørre kopier
 endre størrelse for å få plass på Letter 90
 endre størrelsen for å få plass på Letter eller A4 89
 redusere faks 67
 rekvisita
 bestille elektronisk 247
 kapasitet 261
 selvtestdiagnostikk 103
 status 95
 rengjøre
 automatisk
 dokumentmater 164
 skannerglass 162
 skrivehode 154
 utsiden 163
 resirkulering
 skriverkassetter 278
 ringesignal før svar 73

S

Samsvarserklæring (DOC) 276
 Secure Digital-minnekort
 sette inn 49
 sende enheten 257
 sende fakser
 fargefaks 59
 flere mottakere 59
 fra minne 57
 manuelt 55
 overvåke oppringing 58
 overvåket oppringing 56

problemløsning 214, 216, 219
 tidfeste 57
 vanlig faks 55
 sende skanninger
 for OCR 47
 problemløsning 203
 til en datamaskin 45
 serielle telefonsystemer
 land/regioner med 107
 oppsettstyper 108
 serienummer 103
 setup
 teste faks 81
 sider per måned (driftssyklus) 261
 sikkerhet
 innstillinger for trådløst nettverk 138
 trådløs kommunikasjon 142
 sikring av faksmottak 64
 Skann, meny 19
 skanne
 avbryte 48
 feilmeldinger 205
 fra enhetens kontrollpanel 44
 fra et TWAIN- eller WIA-kompatibelt program 46
 fra Webscan 46
 innstillinger for 47
 kvalitet 205
 OCR 47
 problemløsning 203
 redigere bilder 47
 sakte 204
 sende til en datamaskin 45
 spesifikasjoner for skanning 265
 start fargeskanning-knapp 17
 START FOTO Fargeknappen 17
 til minnekort 45
 skannerglass
 finne 14
 rengjøre 162
 skannerglassplate
 legge inn originaler 24
 skanning
 Skann til-knapp 16

Skann til-knapp 16
 skrivehode
 rengjøre 154
 skriver, justere 155
 skriverdriver
 innstillinger 40
 versjon 253
 skriverstatusside
 informasjon om 102
 skrive ut 103
 skrive ut
 bilder fra DPOF-fil 50
 blank utskrift 180
 diagnostikkside 157
 fakser 65
 forvrent utskrift 187
 indeksark 51
 ingenting skjer 175
 konvolutter skrives ut feil 171
 kortnummeroppføringer 79
 kvalitet, problemløsning 182, 185, 188, 191
 loddrette striper 193
 margene er feil 178, 179
 omvendt siderekkefølge 177
 opplysninger om siste transaksjon 84
 problemløsning 167
 -problemløsning 170
 skriverstatusside 103
 svak 190
 tregt 168
 uforståelige tegn 174
 utskriftskvalitetsrapport 157
 utskrift uten kanter mislykkes 171
 skrive ut på nytt
 fakser fra minnet 65
 skuff
 kapasitet 33
 papirstørrelser som støttes 30
 papirtyper og -vekter som støttes 33
 skuff 1
 legge i papir 35
 skuffer
 finne 14
 fjerne fastkjørt papir 231

- illustrasjon av
 - papirskinner 14
 - kapasitet 33
 - legge i papir 35
 - papirstørrelser som støttes 30
 - problemløsning for mating 199
 - slette fakser fra minnet 65
 - sortere
 - kopier 91
 - spenningsspesifikasjoner 265
 - spesifikasjoner
 - akustisk emisjon 266
 - driftsmiljø 265
 - elektrisk 265
 - fysiske 261
 - lagringsmiljø 265
 - nettverksprotokoller 263
 - papir 30
 - prosessor og minne 262
 - systemkrav 262
 - spesifikasjoner for driftsmiljø 265
 - spesifikasjoner for lagringsmiljø 265
 - spesifikt ringesignal
 - endre 74
 - parallele telefonsystemer 113
 - språk, skriver 261
 - standardinnstillinger
 - driver 40
 - enhetens kontrollpanel 21
 - faks 62
 - kopiere 87
 - utskrift 41
 - start fargeskanning-knapp 17
 - START FOTO Fargeknappen 17
 - Start kopiering-knapper
 - farger 17
 - svarte 17
 - status
 - meldinger 20
 - nettverkskonfigurasjonsside 103
 - rekvisita 95
 - selvtestdiagnostikk 103
 - striper, problemløsning
 - kopier 202
 - skanne 207
 - striper på skanninger, problemløsning 206
 - strøm
 - problemløsning 167
 - spesifikasjoner 265
 - strøminntak, plassering 15
 - størrelse
 - problemløsning for kopiering 201
 - skanninger, problemløsning 207
 - støtte. se kundestøtte
 - støttede skrifttyper 261
 - støyinformasjon 266
 - summetonetest, mislyktes 212
 - svake kopier 201
 - svake striper på kopier, problemløsning 202
 - svarte flekker eller striper, problemløsning
 - kopier 202
 - skanne 207
 - svart-hvitt-sider
 - faks 54
 - kopiere 86
 - systemkrav 262
 - Søppelfaksblokkering-knapp 16
 - søppelfaksmodus 67
- T**
- talepost
 - konfigurere med faks (parallele telefonsystemer) 115
 - konfigurere med faks og datamodem (parallele telefonsystemer) 129
 - tastatur, enhetens kontrollpanel plassering 16
 - teknisk informasjon
 - spesifikasjoner for faks 264
 - spesifikasjoner for kopiering 264
 - spesifikasjoner for minnekort 266
 - spesifikasjoner for skanning 265
 - tekst
 - hakkete 196
 - ikke fylt inn 185
 - jevne skrifter 196
 - kan ikke redigeres etter skanning, problemløsning 205
 - kuttet av 179
 - mangler fra skanning, problemløsning 204
 - problemløsning 169
 - uforståelige tegn 174
 - ufullstendig utfyllt på kopier 202
 - utflytende på kopier 203
 - utydelige skanninger 207
 - utydelig på kopier, problemløsning 202
 - telefon, faks fra
 - motta 63
 - sende 55
 - sende, 55
 - telefonkundestøtte 252
 - telefonledning
 - forlenge 219
 - test av riktig type mislyktes 210
 - test av tilkobling til riktig port mislyktes 210
 - telefonlinje, anropsmønster 74
 - telefonstøtte 253
 - telefonstøtteperiode
 - periode for kundestøtte 253
 - telefonsvarer
 - fakstoner spilles inn 219
 - konfigurere med faks (parallele telefonsystemer) 123
 - konfigurere med faks og modem 125
 - telefonveggkontakt, faks 209
 - temperaturinformasjon 265
 - test av riktig port, faks 210
 - tester, faks
 - fakslinjeforhold 213
 - maskinvare, mislyktes 208
 - mislyktes 208
 - oppsett 81
 - porttilkobling, mislyktes 210
 - summetone, mislyktes 212
 - telefonveggkontakt 209
 - test av type telefonledning for faks mislyktes 210

Stikkordregister

tidfeste faks 57
tilbakeknapp 17
tilgjengelighet 13
tilkoblinger
 tilgjengelige funksjoner 17
tilkoblingstype
 endre 142
tilpass til siden 89
Tjenester-kategorien,
 Verktøykasse (Windows)
 98
tomme sider, problemløsning
 skrive ut 168
toneoppringing 75
topptekst, faks 72
tosidig
 kopier 92
tosidig utskrift 41, 42
transparenter
 kopiere 88
treg utskrift, problemløsning
 168
trådløs kommunikasjon
 avansert problemløsning for
 trådløst nettverk 223
 deaktivere 140
 Ethernet-oppsett 139
 grunnleggende
 problemløsning for
 trådløst 222
 informasjon om forskrifter
 272
 innstillinger 138
 konfigurere 137
 konfigurere på Mac OS X
 139
 radio, slå av 105
 redusere forstyrrelser 140
 sikkerhet 142
 veiviser 140
TWIN
 kan ikke aktivere kilde 205
 skanne fra 46

U
USB-tilkobling
 port, finne 14
 port, plassering 15
 på Mac OS X 135
 spesifikasjoner 261
 tilgjengelige funksjoner 17
 Windows-oppsett 131
 utflytende blekk 182

utskrift
 avbryte 43
 fakslogger 83
 faksrapporter 81
 fotografier fra minnekort
 51
 innstillinger 40
 langsomt 198
 nettsider 42
 tosidig 41
utskrifter med dårlig kvalitet
 182
utskriftsdriver
 versjon 253
utskriftsinnstillinger
 utskriftskvalitet 181
utskriftskvalitet
 utflytende blekk 182
utskriftskvalitetsrapport 157
utskrift uten kanter
 Mac OS X 38
 Windows 38
utskuff
 finne 14
 papir som støttes 34
 ta ut 259

V
vanlig kopikvalitet 89
Varsellampe 16
vedlikehold
 bytte ut blekkpatroner 148
 diagnostikkside 157
 justere skriver 155
 kontrollere blekknivå 147
 rengjøre skrivehode 154
 skrivehode 154
 utskriftskvalitetsrapport
 157
vedlikeholde
 blekkpatron 150
 skrivehode 154
veggkontakttest, faks 209
Verktøykasse (Windows)
 administratorinnstillinger
 96
 kategorien Beregnet
 blekknivå 98
 Nettverk-kategori 98
 Tjenester-kategorien 98
 åpne 97
Verktøy-kasse (Windows)
 om 97

videresende fakser 66
viktig-fil 11
vis
 fakslogg 84
vise
 blokkerte faksnumre 69
 fotografier 51
 kortnummeroppføringer
 79
 nettverksinnstillinger 105
volum
 fakslyder 77

W

Webscan 46
WIA (Windows-bildeprogram),
 skanne fra 46
Windows
 avinstallere programvare
 143
 dele enhet 133
 HP Løsningssenter 99
 HP Photosmart 22
 installere programvare
 131
 konfigurere trådløs
 kommunikasjon 139
 Legg til skriver-
 installasjon 135
 nettverksoppsett 133
 skrive ut på spesialpapir og
 papir med egendefinert
 størrelse 37
 systemkrav 262
 tosidig utskrift 42
 utskriftsinnstillinger 40
 utskrift uten kanter 38
Windows-bildeprogram (WIA),
 skanne fra 46

X

xD-Picture, minnekort
 spor, finne 50
xD-Picture-minnekort
 sette inn 49

© 2009 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com/support