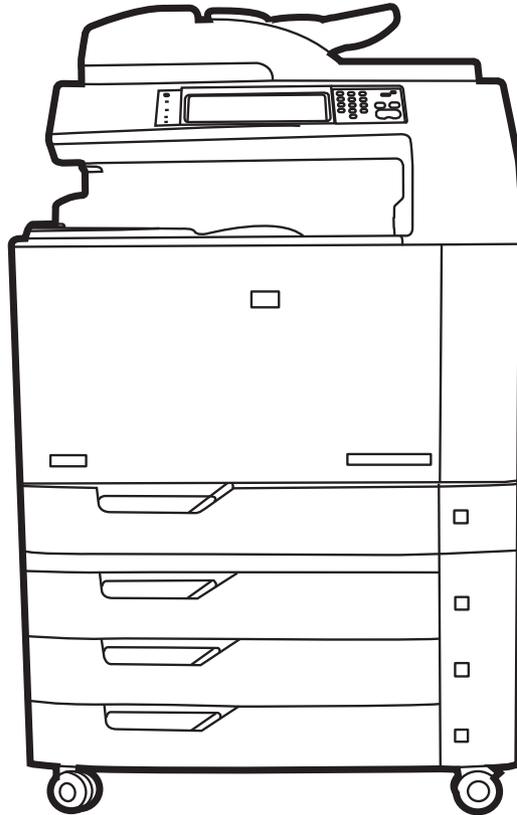


HP Color LaserJet CM6049f MFP

Guía del usuario



HP Color LaserJet CM6049f MFP

Guía del usuario



Derechos de copyright y licencia

© 2009 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Prohibida la reproducción, adaptación o traducción sin autorización previa y por escrito, salvo lo permitido por las leyes de propiedad intelectual (copyright).

La información contenida en este documento está sujeta a cambios sin previo aviso.

Las únicas garantías de los productos y servicios HP se detallan en las declaraciones de garantía expresas que acompañan a dichos productos y servicios. Ninguna información contenida en este documento debe considerarse como una garantía adicional. HP no será responsable de los errores u omisiones técnicos o editoriales contenidos en este documento.

Referencia: CE799-90923

Edition 2, 8/2019

Avisos de marcas comerciales

Adobe®, Acrobat® y PostScript® son marcas comerciales de Adobe Systems Incorporated.

Corel® es una marca comercial o una marca registrada de Corel Corporation o Corel Corporation Limited.

Microsoft®, Windows® y Windows NT® son marcas comerciales registradas en EE.UU. de Microsoft Corporation.

Windows Vista™ es una marca comercial o una marca comercial registrada de Microsoft Corporation en Estados Unidos y/o otros países/otras regiones.

PANTONE® es una marca comercial de Pantone, Inc. para la comprobación estándar del color.

UNIX® es una marca comercial registrada de The Open Group.

ENERGY STAR® y el logotipo ENERGY STAR® son marcas de la Agencia de Protección Ambiental de los Estados Unidos (United States Environmental Protection Agency) registradas en EE.UU.

Tabla de contenido

1 Información básica sobre el producto

Introducción al producto	2
Características del producto	3
Visión general del producto	6
Vista frontal	6
HP Color LaserJet CM6049f MFP	6
Vista posterior	7
Puertos de interfaz	8
Ubicación del número de serie y el número de modelo	8

2 Panel de control

Uso del panel de control	12
Disposición del panel de control	12
Pantalla Inicio	13
Botones de la pantalla táctil	14
Sistema de ayuda del panel de control	14
Desplazamiento por el menú Administración	15
Menú Información	16
Menú Opciones de trabajo predeterminadas	18
Opciones predeterminadas para originales	18
Ajuste de imágenes	19
Opciones de copia predeterminadas	20
Opciones de fax predeterminadas	21
Opciones de correo electrónico predeterminadas	22
Opciones predeterminadas de envío a carpeta	23
Opciones de impresión predeterminadas	24
Menú Hora/Programación	25
Menú Gestión	27
Menú Configuración inicial	29
Redes y E/S	29
Configuración de fax	37
Configuración de correo electrónico	40
Menú Configuración de envío	40
Menú Comport. dispositivo	41

Menú Calidad de impresión	49
Menú Solución de problemas	53
Menú Restablecimientos	59
Menú Servicio	60

3 Software para Windows

Sistemas operativos compatibles para Windows	62
Controladores de impresora compatibles con Windows	63
Controlador de impresora universal HP (UPD)	64
Modos de instalación del UPD	64
Selección del controlador de impresora adecuado para Windows	65
Prioridad de la configuración de impresión	66
Cambio de configuración del controlador de impresora en Windows	67
Utilidades compatibles con Windows	68
HP Web Jetadmin	68
Servidor Web incorporado	68
Software para otros sistemas operativos	69

4 Uso del producto con Macintosh

Software para Macintosh	72
Sistemas operativos compatibles para Macintosh	72
Controladores de impresora compatibles con Macintosh	72
Desinstalar software de sistemas operativos Macintosh	72
Prioridad de los valores de configuración de la impresión en Macintosh	72
Cambio de configuración del controlador de impresora en Macintosh	73
Software para equipos Macintosh	73
HP Printer Utility	73
Cómo abrir la aplicación HP Printer Utility	73
Características de HP Printer Utility	74
Utilidades compatibles para Macintosh	74
Servidor Web incorporado	74
Uso de las características del controlador de impresora para Macintosh	75
Imprimir	75
Creación y uso de preajustes de impresión en Macintosh	75
Cambio de tamaño de documentos o impresión en un tamaño de papel personalizado	75
Imprimir una portada	75
Uso de filigranas	76
Impresión de varias páginas en una hoja de papel en Macintosh	76
Impresión en ambas caras de la página (impresión dúplex)	77
Configuración de las opciones de grapado	78
Almacenamiento de trabajos	78
Configuración de las opciones de color	78

Uso del menú Servicios	78
5 Conecte el producto	
Conexión USB	82
Conexión de red	83
6 Configuración de la red	
Beneficios de una conexión de red	86
Protocolos de red compatibles	87
Configuración de las opciones de red	88
TCP/IP	88
Protocolo de Internet (IP)	88
Protocolo de control de transmisión (TCP)	88
Dirección IP	88
Configuración de parámetros IP	89
Protocolo de configuración dinámica de host (DHCP)	89
BOOTP	89
Subredes	89
Máscara de subred	89
Puertas de enlace	89
Puerta de enlace predeterminada	89
Configuración de parámetros TCP/IPv4	90
Introducción o cambio de la dirección IP	90
Ajuste de la máscara de subred	90
Ajuste de la puerta de enlace predeterminada	91
Configuración de parámetros TCP/IPv6	91
Utilidades de red	92
Otros componentes y utilidades	92
7 Papel y medios de impresión	
Información sobre el uso de papel y medios de impresión	94
Tamaños de papel y medios de impresión admitidos	95
Tipos de papel compatibles	98
Directrices de uso de papel o soportes de impresión especiales	100
Carga de papel y soportes de impresión	101
Carga de la bandeja 1	101
Impresión de sobres	102
Carga de las bandejas 2, 3, 4 ó 5	102
Carga de soportes de tamaño estándar en las bandejas 2, 3, 4 ó 5	102
Cargue soportes de tamaño estándar no detectable en las bandejas 2, 3, 4 y 5	104
Cargue soportes de tamaño personalizado en las bandejas 2, 3, 4 ó 5	105
Cargue papel de gran tamaño en las bandejas 3, 4 ó 5	106

Carga de papel con membrete, preimpreso o preperforado	106
Cambio de la configuración Rotación de imágenes	107
Elija la orientación correcta para cargar papel con membrete, preimpreso o preperforado.	107
Configuración de bandejas	111
Configuración de una bandeja al cargar el papel	111
Configuración de una bandeja para que coincida con los ajustes del trabajo de impresión	111
Detección automática del tipo de medios (modo de detección automática)	112
Configuración de la detección automática	112
Selección del papel por origen, tipo o tamaño	113
Origen	113
Tipo y tamaño	113
Selección de una ubicación de salida	114
Bandejas de salida estándar	114
Accesorios de salida opcionales	114
Características del apilador/grapadora de tres bandejas	115
Características del dispositivo de acabado para realizar folletos	115
Visión general de los accesorios	116
Uso de la función de realización de folletos	117
Creación de un folleto desde el controlador de impresión	117
Creación de un folleto desde una copia	118
Configuración del modo de funcionamiento de accesorios	118
Selección del modo de funcionamiento desde el panel de control	118
Selección del modo de funcionamiento desde el controlador de impresora	118
Selección del modo de funcionamiento en el controlador de la impresora (Mac OS X)	119

8 Uso de las funciones del producto

Configuración de ahorro de energía	122
Reposo y activación	122
Configuración de modos económicos desde el EWS	123
Uso de la grapadora	124
Tamaños de papel compatibles con el grapado	124
Grapado de trabajos de impresión	125
Funciones de almacenamiento de trabajos para trabajos de impresión	127
Acceso a las características de almacenamiento de trabajos	127
Uso de la función de prueba y copia	127
Creación de un trabajo de prueba	128
Impresión de las copias restantes de un trabajo de prueba	128
Eliminación de un trabajo de prueba	128
Uso de la función de trabajo personal	129
Impresión de un trabajo personal	129

Eliminación de un trabajo personal	129
Uso de la función de copia rápida	130
Creación de un trabajo de copia rápida	130
Impresión de copias adicionales de un trabajo de copia rápida	130
Eliminación de un trabajo de copia rápida	130
Uso de la función de trabajos almacenados para trabajos de copia	132
Creación de un trabajo de copia almacenado	132
Impresión de un trabajo almacenado	132
Eliminación de un trabajo almacenado	133
Impresión de fotografías o de material de marketing	134
Papel satinado compatible	134
Configuración de la bandeja de papel	135
Configuración del controlador	135
Impresión de mapas impermeables y de carteles exteriores	136
Papel resistente compatible	136
Configuración de la bandeja de papel	136
Configuración del controlador	136
Alineación para impresión dúplex	138

9 Tareas de impresión

Cancelar un trabajo de impresión	140
Detener el trabajo de impresión en curso desde el panel de control	140
Detener el trabajo de impresión en curso desde la aplicación de software	140
Uso de las características del controlador de impresora para Windows	141
Abrir el controlador de la impresora	141
Uso de atajos de impresión	141
Configurar opciones de papel y de calidad	141
Configurar efectos del documento	142
Configurar opciones de acabado del documento	142
Configurar las opciones de salida del producto	143
Definición de las opciones de almacenamiento de trabajos	143
Configuración de las opciones de color	144
Obtener información sobre asistencia y sobre el estado del producto	144
Configurar opciones de impresión avanzada	144

10 Uso de color

Gestión del color	148
Ajuste manual o automático del color	148
Color manuales, opciones	148
Impresión en escala de grises	149
Restricción del uso del color	149
Restringir la impresión y copia en color en el panel de control	149
Color RGB (Temas de color)	150

Coincidencia de colores	151
Coincidencia de colores con libros de muestras	151
Muestras de colores de impresión	152
Coincidencia de color PANTONE®	152
Uso avanzado del color	153
HP ImageREt 4800	153
Selección de papel	153
sRGB	153
Impresión en cuatro colores — CMYK	153
Emulación del conjunto de tinta CMYK (emulación de nivel 3 del postscript de HP)	153

11 Copia

Uso de la pantalla de copia	156
Ajustar la opciones de copia predeterminadas	157
Copiar desde el cristal del escáner	158
Copiar desde el alimentador de documentos	159
Ajustar la configuración de copia	160
Copia de documentos de dos caras	162
Copia de documentos a doble cara manualmente	162
Copiar documentos a doble cara automáticamente	162
Copia de originales de varios tamaños	164
Cambio del ajuste de clasificación de las copias	165
Copia de fotografías y libros	166
Combinación de trabajos de copia a través de la función de creación de trabajos	167
Cancelar un trabajo de impresión	168

12 Escaneado y envío a correo electrónico

Configuración de ajustes del correo electrónico	170
Protocolos compatibles	170
Configuración de ajustes del servidor de correo electrónico	171
Uso de la pantalla Enviar correo electrónico	172
Realización de funciones básicas de correo electrónico	173
Carga de documentos	173
Envío de documentos	173
Envío de un documento	173
Uso de la función auto completar	174
Uso de la libreta de direcciones	175
Creación de una lista de destinatarios	175
Uso de la libreta de direcciones local	176
Adición de direcciones de correo electrónico a la libreta de direcciones local:	176
Eliminación de direcciones de correo electrónico de la libreta de direcciones local	176

Cambio de configuración del correo electrónico para el trabajo actual	177
Escaneado a una carpeta	178
Escaneado a un destino de flujo de trabajo	179

13 Fax

Fax analógico	182
Conexión del accesorio de fax a una línea telefónica	182
Configuración y uso de las funciones del fax	182
Fax digital	184

14 Gestión y mantenimiento del producto

Páginas de información	186
Servidor Web incorporado	188
Abra el servidor Web incorporado utilizando una conexión en red	188
Secciones del servidor Web incorporado	189
Usar el software HP Web Jetadmin	192
Funciones de seguridad	193
Protección del servidor Web incorporado	193
Borrado de disco seguro	193
Datos afectados	193
Obtención de acceso a Borrado de disco seguro	194
Información adicional	194
Autenticación DSS	194
Bloqueo de los menús del panel de control	194
Configuración del reloj de tiempo real	195
Configuración del formato de fecha	195
Configuración de la fecha	195
Configuración del formato de hora	195
Configuración de la hora	195
Gestionar consumibles	197
Almacenamiento del cartucho de impresión	197
Política de HP con respecto a los cartuchos de impresión que no son de HP	197
Teléfono y sitio Web contra fraudes de HP	197
Sustitución de los consumibles	198
Ubicación de los consumibles	198
Instrucciones para el reemplazo de suministros	198
Intervalos aproximados de sustitución de consumibles	199
Cambio de cartucho de impresión	199
Cambio de tambor de imágenes	202
Instalación de memoria	205
Instalación de módulos DIMM de memoria DDR	205
Activación de la memoria	208
Activación de memoria para Windows 2000 y XP	208

Instalación de una tarjeta de servidor de impresión HP Jetdirect o un disco duro EIO	209
Sustitución de cartucho de grapas	211
Sustitución de cartucho de grapas de encuadernación a caballete del dispositivo para realizar folletos	213
Limpieza del producto	216
Limpieza de la parte exterior del producto	216
Limpieza de la pantalla táctil	216
Limpieza del cristal del escáner	216
Limpieza del sistema de suministro del ADF	216
Limpieza del sistema de suministro del ADF	217
Limpieza de los rodillos del ADF	218
Kit de mantenimiento del ADF	220
Calibración del escáner	221
Actualización del firmware	222
Determinación de la versión de firmware actual	222
Descarga del nuevo firmware desde el sitio Web de HP	222
Transferencia del nuevo firmware al producto	222
Uso de FTP para cargar el firmware a través de un navegador	222
Uso de FTP para actualizar el firmware en una conexión de red	223
Uso de HP Web Jetadmin para actualizar el firmware	224
Uso de comandos de MS-DOS para actualizar el firmware	224
Uso del firmware de HP Jetdirect	225

15 Solución de problemas

Solución de problemas generales	228
Lista de comprobación para la solución de problemas	228
Restauración de la configuración de fábrica	229
Factores que influyen en el rendimiento de la impresora	229
Tipos de mensajes del panel de control	231
Mensajes del panel de control	232
Atascos	233
Causas comunes de los atascos	233
Ubicación de los atascos	234
Eliminar atascos	235
ÁREA 1: eliminación de atascos en la bandeja de salida	236
ÁREA 2: eliminación de atascos en el fusor	237
Eliminación de atascos en el área de impresión dúplex	242
ÁREA 5: eliminación de atascos en la bandeja 2 y en la ruta interna del papel	245
ÁREA 6: eliminación de atascos en la bandeja 1	247
ÁREA 7: eliminación de atascos en las bandejas opcionales 3, 4 y 5	250
ÁREA 8: eliminación de atascos en los dispositivos de acabado opcionales	253

Eliminación de atascos en el puente del accesorio de salida	253
Eliminación de atascos en la zona del clasificador	254
Eliminación de atascos en el dispositivo para realizar folletos	256
ÁREA 9: Eliminación de atascos en el ADF	257
Eliminación de atascos de grapas	258
Eliminación de atascos de grapas en la grapadora principal	258
Eliminación de atascos de grapas en el dispositivo para realizar folletos	260
Recuperación de atascos	262
Problemas de manejo del papel	264
El producto toma varias hojas	264
El producto toma papel del tamaño incorrecto	264
El producto extrae el papel de la bandeja equivocada	265
El papel no se toma automáticamente	265
El papel no se inserta desde la bandeja 2, 3, 4 ó 5	265
No se toman las transparencias o el papel satinado	266
Los sobres se atascan o el producto no los toma	267
Las hojas impresas están dobladas o arrugadas	267
El producto no realiza impresión dúplex o imprime de forma incorrecta	268
Explicación de las luces del formateador	270
LED de HP Jetdirect	270
LED de pulsación	270
Solución de los problemas de calidad de impresión y copia	271
Ejemplo de problemas de calidad de impresión	271
Regla para defectos repetitivos	271
Problemas de calidad de impresión relacionados con el ambiente	273
Problemas de calidad de impresión relacionados con los atascos	273
Optimización y mejora de la calidad de imagen	273
Utilice papel compatible	273
Calibración del producto	273
Especifique el tipo de papel correcto.	274
Limpieza del fusor	274
Respuesta a los mensajes de error del panel de control	274
Limpie el segundo conjunto de transferencia de registro	275
Uso de los modos de impresión manuales	277
Páginas de solución de problemas de calidad de impresión	278
Problemas de rendimiento	279
Solución de problemas de fax	280
Solución de problemas de correo electrónico	281
Validación de la dirección de la puerta de enlace SMTP	281
Validación de la dirección de la puerta de enlace LDAP	281
Solución de problemas de conexión de red	282
Solución de problemas de impresión en red	282
Verificación de la comunicación en la red	282

Solución de problemas comunes de Macintosh	284
--	-----

Apéndice A Accesorios y consumibles

Realizar pedidos de piezas, accesorios y suministros	288
Números de referencia	289
Accesorios	289
Cartuchos de impresión	289
Tambores de imágenes	289
Kits de mantenimiento	290
Memoria	290
Cables e interfaces	290

Apéndice B Especificaciones del producto

Especificaciones físicas	292
Especificaciones eléctricas	293
Especificaciones acústicas	294
Especificaciones de entornos	295

Apéndice C Información sobre normativas

Cumplimiento de las normas de la FCC	298
Declaración de conformidad	299
Programa de apoyo a productos que respetan el medio ambiente	300
Protección del medio ambiente	300
Generación de ozono	300
Consumo de energía	300
Consumo de tóner	300
Consumo de papel	300
Plásticos	300
Consumibles de impresión de HP LaserJet	300
Instrucciones de devolución y reciclado	301
Estados Unidos y Puerto Rico	301
Devoluciones múltiples (más de un cartucho)	301
Devoluciones individuales	301
Envío	301
Devoluciones desde fuera de EE.UU.	301
Papel	302
Restricciones de material	302
Equipo de eliminación de residuos en los hogares para usuarios de la Unión Europea	303
Hoja de datos sobre seguridad de los materiales (MSDS)	303
Información adicional	303
Certificado de volatilidad	304
Tipos de memoria	304

Memoria volátil	304
Memoria no volátil	304
Memoria de la unidad de disco duro	304
Declaraciones sobre seguridad	305
Seguridad láser	305
Normas DOC de Canadá	305
Declaración VCCI (Japón)	305
Declaración sobre el cable de alimentación (Japón)	305
Declaración EMC (Corea)	305
Declaración EMI (Taiwán)	306
Declaración de telecomunicaciones general	306
Declaración de láser de Finlandia	306
Tabla de sustancias (China)	307
Índice	309

1 Información básica sobre el producto

- [Introducción al producto](#)
- [Características del producto](#)
- [Visión general del producto](#)

Introducción al producto

Figura 1-1 HP Color LaserJet CM6049f MFP (CE799A)



El dispositivo HP Color LaserJet CM6049f MFP incluye de serie los siguientes elementos:

- Bandeja de entrada multifunción para 100 hojas (bandeja 1)
- 40 ppm
- Cuatro bandejas de entrada de 500 hojas
- Alimentador automático de documentos (ADF) con capacidad para 50 hojas
- Servidor de impresión HP Jetdirect incorporado para conectarse a una red 10/100Base-TX
- 512 megabytes (MB) de RAM (memoria de acceso aleatorio)
- Unidad dúplex
- Unidad de disco duro
- Fax analógico

Características del producto

Tabla 1-1 Características

Velocidad y rendimiento	<ul style="list-style-type: none">● Imprime hasta a 40 ppm en papel de tamaño Carta.● Menos de 11 segundos para imprimir la primera página● Volumen máximo de impresión mensual recomendado de 15.000 páginas● Microprocesador a 835 megaherzios (MHz)● Impresión rápida dúplex
Resolución	<ul style="list-style-type: none">● 600 puntos por pulgada (ppp) con la tecnología Image Resolution Enhancement 4800 para un copiado general óptimo de la imagen● 1200 x 600 ppp para trabajos detallados y para texto pequeño
Memoria	<ul style="list-style-type: none">● 512 MB de memoria de acceso aleatorio (RAM), expandible a 768 MB mediante módulos SODIMM de 200 pines que admiten 128 ó 256 MB de RAM● Tecnología de memoria mejorada (MEt), que comprime automáticamente datos para utilizar la memoria RAM de manera más eficaz
Interfaz de usuario	<ul style="list-style-type: none">● Panel de control HP Easy Select
Controladores	<p>HP proporciona los controladores siguientes que puede descargar:</p> <ul style="list-style-type: none">● Controlador de impresora universal HP (UPD): PostScript, PCL 6 y PCL 5● Controlador de Mac● Linux● SAP● Script del modelo UNIX <p>Los controladores de este producto están disponibles en www.hp.com/go/cljcm6049mfp_software o en la versión correspondiente a su país/región.</p>
Lenguajes y fuentes	<ul style="list-style-type: none">● Lenguaje de control de la impresora HP (PCL) 6● Controlador de impresora universal HP (UPD) PCL 5● Controlador de impresora universal HP (UPD) postscript (PS)● Lenguaje de administración de la impresora● 80 tipos de letra TrueType escalables
Cartuchos de impresión/ tambor de imágenes (4 de cada uno)	<ul style="list-style-type: none">● Sistema de tóner/copiado de imágenes de dos piezas● Los cartuchos de tinta negra imprimen hasta 19.500 páginas con un 5% de cobertura● Los cartuchos de tinta de color imprimen hasta 21.000 páginas con un 5% de cobertura● Los tambores de imágenes imprimen hasta 35.000 páginas con un 5% de cobertura● Detección de cartuchos de impresión auténticos de HP● Eliminación automática del precinto del tóner

Tabla 1-1 Características (continuación)

Manejo del papel	<ul style="list-style-type: none">● Entrada<ul style="list-style-type: none">◦ Bandeja 1 (bandeja multifunción): bandeja multifunción para papel, transparencias, etiquetas, sobres y otros tipos de papel. Consulte Tipos de papel compatibles en la página 98 para obtener una lista de los tipos de papel. La bandeja puede contener hasta 100 hojas de papel, 50 transparencias o 10 sobres. Consulte Tamaños de papel y medios de impresión admitidos en la página 95.◦ Bandejas 2, 3, 4 y 5: bandejas de 500 hojas. Estas bandejas detectan automáticamente papeles de tamaño estándar y permiten imprimir en papel de tamaño personalizado. La bandeja 2 admite papeles de hasta 279 x 432 mm (11 x 17 pulgadas) y papeles tamaño A3, mientras que las bandejas 3, 4, y 5 admiten papeles de hasta 305 x 457 mm (12 x 18 pulgadas) y SRA3. Consulte Tamaños de papel y medios de impresión admitidos en la página 95 para obtener una lista de los tamaños de papel admitidos. Para obtener una lista de tipos de papel admitidos, consulte Tipos de papel compatibles en la página 98.◦ Alimentador automático de documentos (ADF): puede contener hasta 50 hojas de papel.◦ Escaneado dúplex en el ADF: el ADF dispone de unidad dúplex para escanear documentos de dos caras.◦ Impresión dúplex: permite imprimir automáticamente por ambas caras del papel. Los tamaños de papel para la impresión dúplex automática oscilan entre 175 y 320 mm x 210 y 457 mm (6,9 a 12,6 pulgadas x 8,3 a 18 pulgadas). El peso del soporte oscila entre 60 y 220 g/m² (16-58 libras).● Salida<ul style="list-style-type: none">◦ Bandeja de salida estándar: la bandeja de salida estándar está situada debajo del escáner de la parte superior del producto. Esta bandeja admite hasta 500 hojas. El producto tiene un sensor que indica el momento en que la bandeja está llena.◦ Apilador/grapadora de tres bandejas opcional: separa los trabajos en diversas bandejas de salida, grapa trabajos de hasta 50 hojas, contiene una función de desplazamiento de trabajos y aumenta la capacidad de salida. El apilador tiene tres bandejas: una bandeja de 100 hojas, una bandeja de 500 hojas y una bandeja de 1.000 hojas.◦ Dispositivo de acabado opcional para realizar folletos: grapa trabajos de hasta 50 hojas, grapa a caballete folletos de hasta 15 hojas, dobla en «v» hojas sueltas, contiene una función de desplazamiento de trabajos y aumenta la capacidad de salida. El dispositivo de acabado para realizar folletos tiene tres bandejas: dos bandejas de 1.000 hojas y una bandeja que puede contener hasta 25 folletos grapados a caballete.◦ Bandeja de salida del ADF: la bandeja de salida del ADF se encuentra debajo de la bandeja de entrada. Admite hasta 50 hojas de papel; el producto se detiene automáticamente cuando está llena.
Sistemas operativos compatibles	<ul style="list-style-type: none">● Windows 2000®● Windows XP®● Windows Server 2003®● Windows Server 2008®● Windows Vista™● Macintosh OS

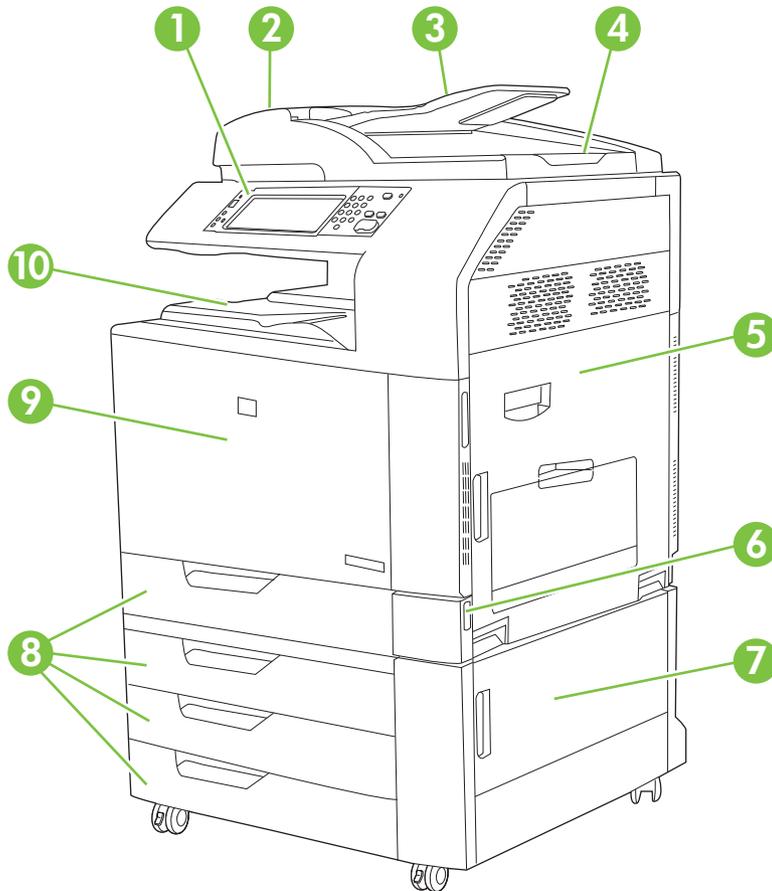
Tabla 1-1 Características (continuación)

Conectividad	<ul style="list-style-type: none">● Conector de red de área local (LAN) (RJ-45) para el servidor de impresión HP Jetdirect incorporado● Una ranura de entrada/salida mejorada (EIO)● Conexión USB 2.0● Tarjeta de fax analógico opcional
Características medioambientales	<ul style="list-style-type: none">● Ahorro de energía mediante la configuración de reposo● Alto contenido de componentes y materiales reciclables.
Características de seguridad	<ul style="list-style-type: none">● Borrado de disco seguro● Bloqueo de seguridad (opcional)● Retención de trabajos● Autenticación mediante PIN de usuario para trabajos almacenados● Autenticación DSS● Seguridad IPv6
Copia y envío	<ul style="list-style-type: none">● Modos para formatos de texto, gráficos y mezcla de ambos● Función de interrupción de trabajos● Varias páginas por hoja● Animaciones del panel de control (por ejemplo, recuperación de atascos)● Escaneado y envío a correo electrónico<ul style="list-style-type: none">◦ Libreta de direcciones local para correo electrónico y fax◦ Direccionamiento LDAP● Envío a una carpeta● Escaneado automático dúplex (a doble cara)

Visión general del producto

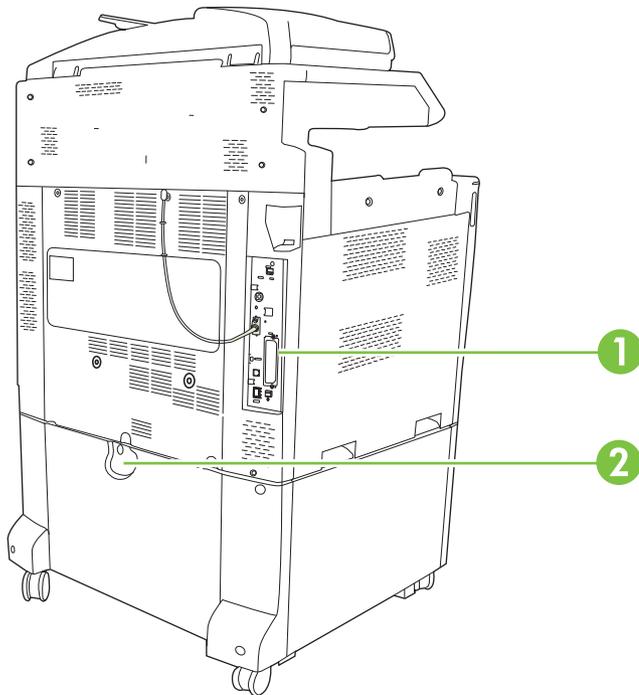
Vista frontal

HP Color LaserJet CM6049f MFP



1	Panel de control
2	Cubierta superior del Alimentador automático de documentos (ADF)
3	Bandeja de entrada del ADF para copiar/escanear/enviar por fax documentos originales
4	Bandeja de salida del ADF
5	Puerta derecha (acceso a la unidad de transferencia, el rodillo de transferencia y la unidad de fusor)
6	Interruptor de encendido/apagado
7	Puerta derecha inferior
8	Bandejas 2, 3, 4 y 5
9	Cubierta frontal (acceso a cartuchos de impresión y tambores de imágenes)
10	Bandeja de salida

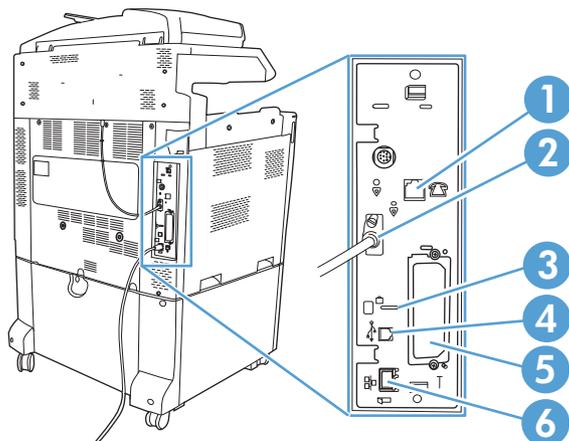
Vista posterior



1	Puertos de interfaz y formateador
2	Palanca de bloqueo para bandejas de entrada adicionales

Puertos de interfaz

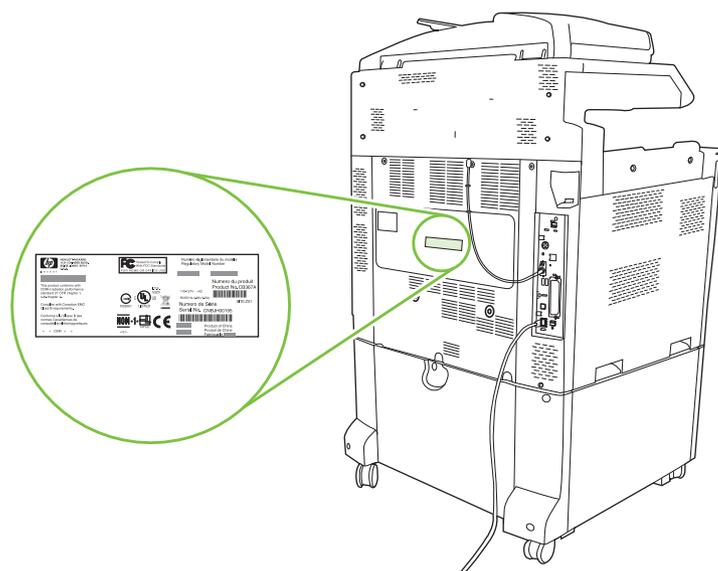
El producto tiene cinco puertos para conectarse a un equipo o una red. Los puertos se encuentran en la esquina posterior izquierda del producto.



1	Conexión de fax (si está instalado)
2	Cable del escáner
3	Puerto de acceso para cerradura Kensington
4	Puerto USB 2.0
5	Ranura de expansión EIO
6	Puerto de red

Ubicación del número de serie y el número de modelo

El número de modelo y el número de serie se indican en las etiquetas de identificación situadas en la parte posterior de la impresora. El número de serie contiene información sobre el país/región de origen, la versión de la impresora, el código de producción y el número de producción de la impresora.



Nombre de modelo	Número de modelo
HP Color LaserJet CM6049f MFP	CE799A

2 Panel de control

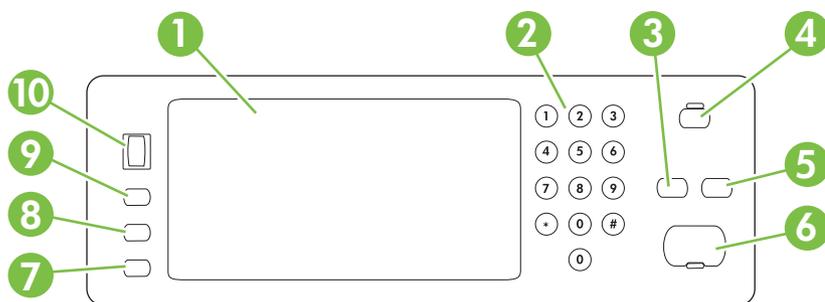
- [Uso del panel de control](#)
- [Desplazamiento por el menú Administración](#)
- [Menú Información](#)
- [Menú Opciones de trabajo predeterminadas](#)
- [Menú Hora/Programación](#)
- [Menú Gestión](#)
- [Menú Configuración inicial](#)
- [Menú Comport. dispositivo](#)
- [Menú Calidad de impresión](#)
- [Menú Solución de problemas](#)
- [Menú Restablecimientos](#)
- [Menú Servicio](#)

Uso del panel de control

El panel de control tiene una pantalla táctil VGA que permite acceder a todas las funciones del dispositivo. Utilice los botones y el teclado numérico para controlar los trabajos y el estado del dispositivo. Los LED indican el estado general del dispositivo.

Disposición del panel de control

El panel de control incluye un visor gráfico con pantalla táctil, botones para controlar los trabajos, un teclado numérico y tres luces (diodos electroluminiscentes o LED) de estado.

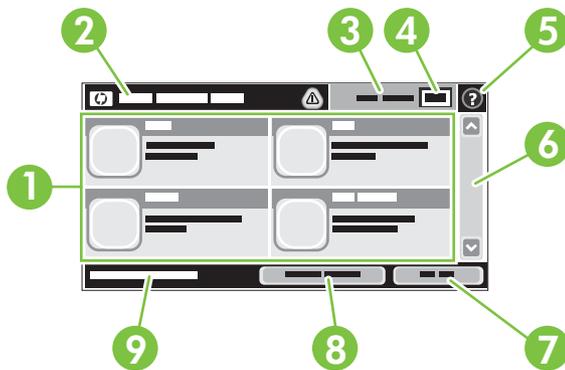


1	Visor gráfico con pantalla táctil	Use la pantalla táctil para abrir y configurar todas las funciones del dispositivo.
2	Teclado numérico	Permite escribir valores numéricos, por ejemplo, el número de copias deseado.
3	Botón Restablecer	Restablece la configuración de trabajos de fábrica o los valores predeterminados definidos por el usuario.
4	Botón Reposo	Si el dispositivo permanece inactivo durante mucho tiempo, entra automáticamente en el modo de reposo. Para colocar el dispositivo en modo de reposo o volver a activarlo, pulse el botón Reposo .
5	Botón Detener	Detiene el trabajo activo y se abre la pantalla Estado del trabajo.
6	Botón Iniciar	Comienza un trabajo de copia, inicia el envío digitalizado, o continúa un trabajo que se había interrumpido.
7	Luz Atención	La luz Atención indica que el dispositivo se encuentra en un estado que requiere una intervención. Se puede producir como consecuencia, por ejemplo, de una bandeja de papel vacía o de un mensaje de error en la pantalla táctil.
8	Luz Preparado	La luz Preparado indica que el dispositivo está preparado para empezar a procesar cualquier trabajo.
9	Luz Datos	La luz Datos indica que el dispositivo está recibiendo datos.
10	Mando de ajuste de contraste	Gire el mando para ajustar el contraste de la pantalla táctil a su ángulo de visión.

Pantalla Inicio

La pantalla de inicio permite acceder a las funciones del dispositivo e indica el estado actual del dispositivo.

 **NOTA:** En función de cómo haya sido configurado el dispositivo, las funciones que aparecen en la pantalla de inicio pueden variar.



1	Funciones	En función de cómo configure el administrador del sistema el dispositivo, las funciones que aparecen en esta área pueden incluir cualquiera de los siguientes elementos. <ul style="list-style-type: none">• Copiar• Fax• Correo electrónico• Correo electrónico secundario• Estado del trabajo• Carpeta de red• Almacenamiento de trabajos• Flujo de trabajo• Estado de los consumibles• Administración
2	Línea de estado del dispositivo	La línea de estado proporciona información sobre el estado general del dispositivo. En esta área aparecen varios botones, dependiendo del estado actual. Para obtener una descripción de cada uno de los botones que pueden aparecer en la línea de estado, consulte la sección Botones de la pantalla táctil en la página 14 .
3	Tipo de copia	Muestra si las copias se realizan en color.
4	Recuento de copias	El cuadro del recuento de copias indica el número de copias configurado que realizará el dispositivo.
5	Botón Ayuda	Toque el botón Ayuda para abrir el sistema de ayuda incorporado.
6	Barra de desplazamiento	Toque las flechas arriba y abajo de la barra de desplazamiento para ver la lista completa de funciones disponibles.
7	Cerrar sesión	Toque Cerrar sesión para cerrar la sesión del dispositivo si la ha iniciado para acceder a funciones restringidas. Después de cerrar la sesión, el dispositivo restaura todas las opciones predeterminadas del dispositivo.

8	Dirección de red	Toque Dirección de red para buscar información sobre la conexión de red.
9	Fecha y hora	Aquí aparecen la fecha y hora actuales. El administrador del sistema puede seleccionar el formato que utiliza el dispositivo para mostrar la fecha y la hora, por ejemplo, el formato de 12 o 24 horas.

Botones de la pantalla táctil

La línea de estado de la pantalla táctil proporciona información sobre el estado del dispositivo. En esta área pueden aparecer varios botones. En la siguiente tabla se describe cada uno de los botones.

	Botón Inicio Toque el botón Inicio para ir a la pantalla de inicio desde cualquier otra pantalla.
	Botón Iniciar Toque el botón Iniciar para ejecutar la acción de la función que está utilizando. NOTA: El nombre de este botón cambia para cada función. Por ejemplo, en la función Copiar , el botón se llama Iniciar copia .
	Botón Detener Si el dispositivo está procesando un trabajo de impresión o de fax, aparece el botón Detener en lugar de Iniciar. Toque el botón Detener para detener el trabajo actual. El dispositivo le pregunta si desea cancelar el trabajo o reanudarlo.
	Botón Error. El botón Error aparece siempre que el dispositivo tenga un error en el que se necesite la atención del usuario para poder continuar. Toque el botón Error para ver un mensaje que describe el error. El mensaje también incluye instrucciones para solucionar el problema.
	Botón Advertencia. El botón Advertencia aparece cuando el dispositivo tenga un problema pero pueda continuar funcionando. Toque el botón Advertencia para ver un mensaje que describe el problema. El mensaje también incluye instrucciones para solucionar el problema.
	Botón Ayuda Toque el botón Ayuda para abrir el sistema de ayuda en pantalla incorporado. Para obtener más información, consulte Sistema de ayuda del panel de control en la página 14 .

Sistema de ayuda del panel de control

El dispositivo tiene un sistema de ayuda incorporado que explica cómo utilizar cada pantalla. Para abrirlo, toque el botón Ayuda  de la esquina superior derecha de la pantalla.

En el caso de algunas pantallas, la ayuda abre un menú general donde puede buscar temas concretos. Para desplazarse por la estructura de menús, toque los botones del menú.

En el caso de pantallas que contienen configuración para trabajos concretos, la ayuda abre un tema que explica las opciones de esa pantalla.

Si el dispositivo alerta sobre un error o advertencia, toque el botón de error  o advertencia  para abrir un mensaje que describa el problema. El mensaje también describe instrucciones para solucionar el problema.

Desplazamiento por el menú Administración

En la pantalla de inicio, toque **Administración** para abrir la estructura de menús. Es posible que tenga que desplazarse hasta la parte inferior de la pantalla de inicio para ver esta función.

El menú Administración tiene varios submenús que aparecen en la parte izquierda de la pantalla. Toque el nombre del menú para expandir la estructura. Un signo (+) al lado del nombre del menú significa que el menú contiene submenús. Continúe abriendo la estructura hasta que llegue a la opción que desee configurar. Para volver al nivel anterior, toque **Atrás**.

Para salir del menú Administración, toque el botón Inicio  de la esquina superior izquierda de la pantalla.

El dispositivo dispone de una Ayuda incorporada que explica todas las funciones disponibles a través de los menús. Puede acceder a la Ayuda desde la parte derecha de la pantalla táctil desde varios menús. También puede abrir el sistema global de Ayuda si toca el botón Ayuda  de la esquina superior derecha de la pantalla.

Las tablas de las secciones siguientes indican la estructura general de cada menú de la opción Administración.

Menú Información

Administración > Información

Utilice este menú para imprimir las páginas y los informes almacenados internamente en el dispositivo.

Tabla 2-1 Menú Información

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Páginas Configuración/ Estado	Mapa de menús de administración		Impresión	Muestra la estructura básica del menú Administración y la configuración actual de dicho menú.
	Páginas Configuración/ Estado		Impresión	Conjunto de páginas de configuración que muestran los valores del dispositivo actual.
	Página de estado de consumibles		Impresión	Muestra el estado de los consumibles, tales como cartuchos, kits de mantenimiento y grapas.
	Página de uso		Impresión	Muestra información sobre el número de páginas que se han impreso de cada tipo y tamaño de papel.
	Registro de uso de color en trabajos		Impresión	Página de directorio que contiene información sobre el uso del color trabajo por trabajo. La página incluye el nombre de usuario, el nombre de aplicación y el número de páginas en color y sólo en negro.
	Directorios de archivos		Impresión	Página de directorio que contiene información sobre cualquier dispositivo de almacenamiento masivo, como los discos flash, tarjetas de memoria o discos duros que se han instalado en este dispositivo.

Tabla 2-1 Menú Información (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Informes de fax	Registro de actividades del fax		Impresión	Contiene una lista de los faxes que ha enviado o recibido este dispositivo.
	Informe de llamadas de fax	Informe de llamadas de fax	Impresión	Informe detallado sobre la última operación de fax: fax tanto enviado como recibido.
		Miniatura en informe	Sí No (predeterminado)	Elija si desea incluir una miniatura de la primera página del fax en el informe de llamadas.
		Cuándo se imprimirá el informe	Nunca impresión autom. Imprimir tras cualq. trabajo fax Imprimir tras trab. fax enviados Imprimir tras cualq. error fax (predeterminado) Imprimir sólo tras errores envío Imprimir sólo tras errores de recepción	
	Informe de códigos de facturación		Impresión	Lista de códigos de facturación que se han utilizado para los faxes salientes. Este informe muestra cuántos faxes enviados se han facturado por cada código.
	Lista de faxes bloqueados		Impresión	Lista de números de teléfono que están bloqueados y no pueden enviar faxes al dispositivo.
	Lista de números de marcado rápido		Impresión	Muestra la velocidad de marcado establecida para este dispositivo.
Páginas/Fuentes de muestra	Pág. de demostración		Impresión	Impresión de una página que resalta las funciones de impresión del producto.
	Muestras RGB		Impresión	Impresión de muestras de color para diferentes valores RGB. Las muestras sirven de guía para la concordancia de colores.
	Muestras CMYK		Impresión	Impresión de muestras de color para diferentes valores CMYK. Las muestras sirven de guía para la concordancia de colores.
	Lista de fuentes PCL		Impresión	Lista de fuentes de lenguaje de control de impresora (PCL) actualmente disponibles en el dispositivo.
	Lista de fuentes PS		Impresión	Lista de fuentes PostScript (PS) que están disponibles en el dispositivo.

Menú Opciones de trabajo predeterminadas

Administración > Opciones de trabajo predeterminadas

Utilice este menú para definir las opciones de trabajo predeterminadas para cada función. Estas opciones se utilizan si el usuario no especifica otras opciones al crear el trabajo.

Opciones predeterminadas para originales

Administración > Opciones de trabajo predeterminadas > Opciones predeterminadas para originales

Tabla 2-2 Menú Opciones predeterminadas para originales

Elemento de menú	Valores	Descripción
Tamaño del papel	Seleccione un tamaño de papel de la lista.	Seleccione el tamaño de papel que suele utilizar para copiar o escanear originales.
Número de caras	1 2	Seleccione si la copia o el escaneado de originales suele realizarse con más frecuencia por una cara o por ambas caras.
Orientación	Vertical Horizontal	Seleccione la orientación que suele utilizar para copiar o escanear originales. Seleccione Vertical si en la parte superior se encuentra el borde corto o Horizontal si se encuentra el borde largo.
Optimizar texto/imagen	Ajuste manual Texto Imagen impresa Fotografía	Optimice el resultado para un tipo de original determinado: texto, imágenes o una combinación de ambas cosas. Si selecciona Ajuste manual , especifique la combinación de texto e imágenes que se utiliza con mayor frecuencia.

Ajuste de imágenes

Administración > Opciones de trabajo predeterminadas > Ajuste de imágenes

Tabla 2-3 Menú Ajuste de imágenes

Elemento de menú	Valores	Descripción
Oscuridad	Seleccione un valor.	Seleccione el nivel de densidad (oscuridad) del trabajo resultante.
Limpieza de fondo	Ajuste el valor dentro del intervalo.	Aumente el ajuste Quitar fondo para eliminar las imágenes tenues del fondo o un color de fondo claro.
Nitidez	Ajuste el valor dentro del intervalo.	Ajuste el valor Nitidez para aclarar o suavizar la imagen.

Opciones de copia predeterminadas

Administración > Opciones de trabajo predeterminadas > Opciones de copia predeterminadas

Tabla 2-4 Menú Opciones de copia predeterminadas

Elemento de menú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Número de copias		Escriba el número de copias. El ajuste predeterminado de fábrica es 1.	Establezca el número predeterminado de copias para un trabajo de copia.
Número de caras		1 2	Establezca el número predeterminado de caras para las copias.
Color/negro		Detección automática Color Negro (predeterminado)	Elija si el modo de copia predeterminado es color o negro.
Grapar/clasificar	Grapar	Ninguno (predeterminado) Una izq. ángulo Dos izq. Dos sup. Uno der. ángulo Dos der.	Configure las opciones para grapar y clasificar grupos de copias. Si se selecciona Clasificar , el dispositivo imprime una copia completa antes de iniciar la siguiente copia. O bien, el dispositivo imprime la primera página de todas las copias antes de imprimir una segunda página y así, sucesivamente. Es posible que las funciones de grapado o clasificación no se puedan usar en su producto. Estas funciones dependen del accesorio de salida opcional instalado.
	Clasificar	Desactivado Activado (predeterminado)	
Bandeja de salida		<Nombre de bandeja>	Seleccione la bandeja de salida predeterminada para las copias. Por tanto, esta función sólo estará disponible si hay un accesorio de salida opcional instalado.
De borde a borde		Normal (recomendado) (predeterminado) Salida de borde a borde	Si el documento original se imprime cerca de los bordes, utilice la función De borde a borde para evitar las sombras a lo largo de los bordes. Combine esta función con la función Reducir/ampliar para garantizar que toda la página aparezca en las copias.
Incluir márgenes automáticamente		Desactivado (predeterminado) Activado	Esta función reduce automáticamente el tamaño de la imagen durante el escaneado, para incluir así los márgenes.

Opciones de fax predeterminadas

Administración > Opciones de trabajo predeterminadas > Opciones de fax predeterminadas

Tabla 2-5 Menú Enviar fax

Elemento de menú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Resolución		<p>Estándar (100 x 200 ppp) (predeterminado)</p> <p>Fina (200 x 200 ppp)</p> <p>Superfina (300 x 300 ppp)</p>	<p>Establezca la resolución para los documentos enviados. Las imágenes con una resolución más alta tienen más puntos por pulgada (ppp), de manera que muestran más detalles. Las imágenes con una resolución más baja tienen menos puntos por pulgada y muestran menos detalles, pero el tamaño del archivo es menor.</p>
Encabezado fax		<p>Anteponer (predeterminado)</p> <p>Superponer</p>	<p>Seleccione la posición de la cabecera de fax en la página.</p> <p>Seleccione Anteponer para imprimir la cabecera de fax encima del contenido del fax y desplazar dicho contenido hacia abajo en la página. Seleccione Superponer para imprimir la cabecera de fax encima del contenido del fax sin desplazar dicho contenido hacia abajo. La utilización de esta opción puede evitar que salga otra página de un fax de una sola página.</p>

Tabla 2-6 Menú Recepción de fax

Elemento de menú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Reenvío de fax	Reenvío de fax	<p>Desactivado (predeterminado)</p> <p>Personalizado</p>	<p>Para reenviar faxes recibidos a otro dispositivo de fax, seleccione Reenvío de fax y Personalizado. A continuación, escriba el número del otro dispositivo de fax en el campo Número de reenvío de fax. Cuando seleccione este elemento de menú por primera vez, se le solicitará que configure un PIN. Introduzca ese PIN cada vez que utilice este menú. Este es el mismo PIN que se utiliza para acceder al menú Impresión de faxes.</p>
	Crear PIN		
Sellar faxes recibidos	<p>Activado</p> <p>Desactivado (predeterminado)</p>		<p>Agregue la fecha, la hora, el número de teléfono del remitente y el número de página en cada página de los faxes que reciba este dispositivo.</p>
Ajustar a la página	<p>Activado (predeterminado)</p> <p>Desactivado</p>		<p>Reduzca los faxes con un tamaño superior al tamaño Carta o A4 para que puedan ajustarse en una página de tamaño Carta o A4. Si esta función se establece como Desactivado, los faxes con un tamaño superior al tamaño Carta o A4 saldrán en varias páginas.</p>
Bandeja de papel de fax	<p>Selecciónela de la lista de bandejas. La configuración predeterminada es Automático.</p>		<p>Seleccione la bandeja que se ajuste al tamaño y al tipo de papel que desee utilizar para los faxes entrantes.</p>
Bandeja de salida	<Nombre de bandeja>		<p>Elija la bandeja de salida predeterminada, si se aplica, que se va a utilizar para los faxes.</p>

Opciones de correo electrónico predeterminadas

Administración > Opciones de trabajo predeterminadas > Opciones de correo electrónico predeterminadas

Elemento de menú	Valores	Descripción
Tipo de archivo del documento	PDF (predeterminado) JPEG TIFF M-TIFF	Seleccione el formato de archivo del correo electrónico.
Calidad de salida	Alta (archivo grande) Media (predeterminado) Baja (archivo pequeño)	Cuanto mayor sea la calidad seleccionada, mayor será el tamaño del archivo de salida.
Resolución	300 PPP 200 PPP 150 PPP (predeterminado) 75 PPP	Seleccione la resolución. Utilice un valor más bajo para crear archivos más pequeños.
Color/negro	Escanear color (predeterminado) Escanear b/n	Especifique si el correo electrónico será en blanco y negro o en color.
Versión TIFF	TIFF 6.0 (predeterminado) TIFF (posterior a 6.0)	Especifique la versión TIFF que se va a utilizar al guardar los archivos escaneados.

Opciones predeterminadas de envío a carpeta

Administración > Opciones de trabajo predeterminadas > Opciones predeterminadas de envío a carpeta

Elemento de menú	Valores	Descripción
Color/negro	Escanear color Escanear b/n (predeterminado)	Especifique si el archivo será en blanco y negro o en color.
Tipo de archivo del documento	PDF (predeterminado) M-TIFF TIFF JPEG	Seleccione el formato de archivo del archivo.
Versión TIFF	TIFF 6.0 (predeterminado) TIFF (6.0 o posterior)	Especifique la versión TIFF que se va a utilizar al guardar los archivos escaneados.
Calidad de salida	Alta (archivo grande) Media (predeterminado) Baja (archivo pequeño)	Cuanto mayor sea la calidad seleccionada, mayor será el tamaño del archivo de salida.
Resolución	75 PPP 150 PPP (predeterminado) 200 PPP 300 PPP 400 PPP 600 PPP	Seleccione la resolución. Utilice un valor más bajo para crear archivos más pequeños.

Opciones de impresión predeterminadas

Administración > Opciones de trabajo predeterminadas > Opciones de impresión predeterminadas

Tabla 2-7 Menú Opciones de impresión predeterminadas

Elemento de menú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Copias por trabajo		Introduzca un valor.	Establezca el número predeterminado de copias para los trabajos de impresión.
Tamaño de papel predeterminado		(Lista de tamaños admitidos)	Seleccione un tamaño de papel.
Tamaño de papel personalizado predeterminado	Unidad de medida	Milímetros Pulgadas	Configure el tamaño de papel predeterminado utilizado cuando se selecciona Personalizado como tamaño de papel para un trabajo de impresión.
	Dimensión X		Configure la medida de anchura para el Tamaño de papel personalizado predeterminado .
	Dimensión Y		Configure la medida de altura para el Tamaño de papel personalizado predeterminado .
Bandeja de salida		<nombre de bandeja>	Seleccione la bandeja de salida predeterminada para los trabajos de impresión. Si se instalan bandejas opcionales, variarán las opciones de la bandeja de salida.
Caras impresión		1 cara	Seleccione si los trabajos de impresión se imprimen por una sola cara o a doble cara por defecto.
		2 caras	

Menú Hora/Programación

Administración > Hora/Programación

Utilice este menú para establecer las opciones de configuración de hora y de configuración del dispositivo para entrar y salir del modo de reposo.

 **NOTA:** Los valores que se muestran con "(predeterminado)" son los valores predeterminados de fábrica. Algunos elementos del menú no vienen predeterminados.

Tabla 2-8 Menú Hora/Programación

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción		
Fecha/Hora	Formato de fecha		AAAA/MMM/DD (predeterminado)	Utilice esta función para establecer la hora y la fecha actuales y para configurar el formato de fecha y de hora que se utiliza para los faxes salientes con marca de tiempo.		
			MMM/DD/AAAA			
			DD/MMM/AAAA			
	Fecha	Mes				
		Día				
		Año				
	Formato hora				12 horas (AM/PM) (predeterminado)	
					24 horas	
	Hora	Hora	Hora			
			Minuto			
AM						
PM						
Retraso de reposo			1 minuto	Utilice esta función para seleccionar el intervalo de tiempo que el dispositivo debe estar inactivo antes de entrar en el modo de reposo.		
			20 minutos			
			30 minutos (predeterminado)			
			45 minutos			
			1 hora (60 minutos)			
			90 minutos			
			2 horas			
			4 horas			

Tabla 2-8 Menú Hora/Programación (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Hora del temporizador	Lunes		Desactivado (predeterminado)	Seleccione Personalizado para establecer la hora del temporizador para cada día de la semana. El dispositivo sale del modo de reposo según esta programación. La utilización de la programación de reposo ayuda a conservar la energía y prepara al dispositivo para su utilización por lo que los usuarios no tendrán que esperar a que se caliente.
	Martes		Personalizado	
	Miércoles			
	Jueves			
	Viernes			
	Sábado			
	Domingo			
Hora de reposo	Lunes		Desactivado (predeterminado)	Use esta función para configurar una hora de reposo para cada día de la semana para aquellos períodos en los que probablemente no se utilizará el dispositivo (por ejemplo, a una hora determinada de la tarde). Si configura una hora de reposo, el dispositivo entrará automáticamente un modo de bajo consumo. Seleccione un día y seleccione Personalizado para configurar una hora de reposo personalizada.
	Martes		Personalizado	
	Miércoles			
	Jueves			
	Viernes			
	Sábado			
	Domingo			
Impresión de FAXES		Crear PIN		Si le preocupa la seguridad de los faxes privados, utilice esta función para almacenar faxes en lugar de imprimirlos de manera automática creando una programación de impresión. Cuando seleccione este elemento de menú por primera vez, se le solicitará que configure un PIN. Introduzca ese PIN cada vez que utilice este menú.

Menú Gestión

Administración > Gestión

Utilice este menú para establecer las opciones generales de gestión del dispositivo.



NOTA: Los valores que se muestran con "(predeterminado)" son los valores predeterminados de fábrica. Algunos elementos del menú no vienen predeterminados.

Tabla 2-9 Menú Gestión

Elemento de menú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Botón Dirección de red	Visor		Use esta función para mostrar el botón Dirección de red en la pantalla de inicio.
	Ocultar (predeterminado)		
Gestión de trabajos almacenados	Límite almacen trabajo de copia rápida	Seleccione el número máximo de trabajos para almacenar	Utilice este menú para ver y gestionar cualquier trabajo que se almacene en el dispositivo.
		Desactivado (predeterminado)	
		1 hora	
		4 horas	
		1 día	
1 semana			
Modo de reposo	Desactivar		Utilice esta función para personalizar la configuración del modo de reposo de este dispositivo.
	Usar retraso reposo (predeterminado)		Seleccione Usar retraso reposo para establecer que el dispositivo entre en modo de reposo después del retraso que se especifica en el menú Hora/Programación .

Tabla 2-9 Menú Gestión (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Gestión de consumibles	Sustituya consumibles	Detener si bajo	<p>Este menú establece el comportamiento del producto cuando un cartucho de impresión, un kit de fusor o un kit de transferencia presentan un nivel bajo. Elija Detener si bajo para detener la impresión cuando un consumible alcance un nivel bajo. Elija Detener si vacío para permitir que el producto continúe imprimiendo hasta que un cartucho de impresión de color esté vacío.</p> <p>Elija Ignorar si vacío 1 para que el producto continúe imprimiendo cuando los cartuchos estén vacíos o el resto de consumibles estén gastados. El producto deja de imprimir cuando las unidades de recogida de tóner están llenas. El uso de esta opción puede afectar negativamente a la calidad de impresión.</p> <p>Elija Ignorar si vacío 2 para que el producto siga imprimiendo cuando los cartuchos estén vacíos, haya otros consumibles gastados o las unidades de recogida de tóner estén llenas. El uso de esta opción puede llegar a estropear el dispositivo.</p>
		Detener si vacío (predeterminado)	
		Ignorar si vacío 1	
		Ignorar si vacío 2	
	Umbral de consumible agotándose/pedido	Seleccione un valor en el intervalo. El valor predeterminado es 5%.	Utilice este menú para llevar a cabo las tareas de gestión de consumibles administrativas, como el cambio del límite en el que debería realizarse un pedido de consumibles.
	Consumible de color vacío	Detener (predeterminado) Continuación automática en negro	Este menú establece el comportamiento del producto cuando un consumible de color está vacío. Si se selecciona Continuación automática en negro , el producto continuará imprimiendo utilizando únicamente el tóner negro.
Restringir uso del color	Acceso a impresión en color	Activar color (predeterminado)	Este elemento permite al administrador desactivar o restringir la impresión en color. Para utilizar la configuración Color si permitido , configure los permisos de usuario y los permisos de aplicación del servidor Web incorporado o de Web Jetadmin.
		Color si permitido	
		Desactivar color	
	Acceso a copia en color	Activar color (predeterminado) Desactivar color	Este elemento permite al administrador desactivar o restringir la copia en color.
Mezcla color/negro		Automático (predeterminado)	Este elemento controla cómo el motor cambia del modo de color al modo monocromo para ofrecer el máximo rendimiento y prolongar al máximo la vida útil del cartucho de impresión.
		Fundamen. en color	Elija Automático para restablecer la configuración predeterminada de fábrica del producto.
		Fundam. en negro	Elija Fundamen. en color si la mayor parte de los trabajos de impresión son en color y con una elevada cobertura de página. Elija Fundam. en negro si la mayor parte de las impresiones son en blanco y negro o si combina trabajos en color y en blanco y negro.

Menú Configuración inicial

Administración > Configuración inicial

 **NOTA:** Los valores que se muestran con "(predeterminado)" son los valores predeterminados de fábrica. Algunos elementos del menú no vienen predeterminados.

Redes y E/S

Administración > Configuración inicial > Redes y E/S

Tabla 2-10 Redes y E/S

Elemento de menú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Tiempo de espera para E/S		Seleccione un valor en el intervalo. La configuración predeterminada de fábrica es 15 segundos.	Tiempo de espera para E/S hace referencia al tiempo transcurrido antes de que falle un trabajo de impresión. Si se interrumpe el flujo de datos que recibe el dispositivo para un trabajo de impresión, este valor indica cuánto tiempo esperará el dispositivo antes de indicar que el trabajo falló.
Jetdirect incorporado	Consulte Tabla 2-11 Menús de Jetdirect en la página 29 para obtener una lista de opciones.		

Tabla 2-11 Menús de Jetdirect

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores y descripción
TCP/IP	Activar		Desactivado: desactiva el protocolo TCP/IP. Activado (predeterminado): activa el protocolo TCP/IP.
	Nombre de host		Cadena alfanumérica, de hasta 32 caracteres, que se utiliza para identificar el dispositivo. El nombre aparece listado en la página de configuración de HP Jetdirect. El nombre de host predeterminado es NPIxxxxx, donde xxxxxx son las seis últimas cifras de la dirección de hardware LAN (MAC).
	Configuración IPV4	Método de configuración	Especifica el método con el que se configurarán los parámetros TCP/IPv4 en el servidor de impresión HP Jetdirect. Bootp: utiliza BootP (Bootstrap Protocol) para la configuración automática desde un servidor BootP. DHCP: utiliza DHCPv4 (Dynamic Host Configuration Protocol) para la configuración automática de un servidor DHCP. Si se selecciona y existe una concesión DHCP, los menús Liberación de DHCP y Renovación de DHCP estarán disponibles para establecer las opciones de concesión DHCP. IP automática: utiliza el direccionamiento IPv4 local de vínculo automático. Se asigna automáticamente una dirección con el formato 169.254.x.x. Manual: utilice el menú Configuración manual para configurar los parámetros TCP/IPv4.

Tabla 2-11 Menús de Jetdirect (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores y descripción
		IP predeterminada	<p>Especifique la dirección IP predeterminada cuando el servidor de impresión no puede obtener una dirección IP de la red durante una nueva configuración TCP/IP forzada (por ejemplo, cuando se configure manualmente para utilizar BootP o DHCP).</p> <p>IP automática: se establece una dirección IP local de vínculo 169.254.x.x.</p> <p>Antiguo: se establece la dirección 192.0.0.192, compatible con dispositivos anteriores de HP Jetdirect.</p>
		Liberación de DHCP	<p>Este menú aparece si Método de configuración se estableció como DHCP y existe una concesión DHCP para el servidor de impresión.</p> <p>No (predeterminado): se guarda la concesión DHCP actual.</p> <p>Sí: se publican la concesión DHCP actual y la dirección IP concedida.</p>
		Renovación de DHCP	<p>Este menú aparece si Método de configuración se estableció como DHCP y existe una concesión DHCP para el servidor de impresión.</p> <p>No (predeterminado): el servidor de impresión no solicita la renovación de la concesión DHCP.</p> <p>Sí: el servidor de impresión solicita la renovación de la concesión DHCP.</p>
		DNS primaria	Especifique la dirección IP (n.n.n.n) de un servidor DNS primario.
		DNS secundaria	Especifique la dirección IP (n.n.n.n) del servidor DNS (Domain Name System) secundario.
	Configuración IPv6	Activar	<p>Utilice este elemento para activar o desactivar la operación IPv6 en el servidor de impresión.</p> <p>Desactivado: IPv6 está desactivado.</p> <p>Activado (predeterminado): IPv6 está activado.</p>
		Dirección	<p>Configuración manual: utilice este elemento para establecer manualmente las direcciones IPv6 en el servidor de impresión.</p> <p>Activar: seleccione este elemento y elija Activado para activar la configuración manual o Desactivado para desactivar la configuración manual.</p> <p>Dirección: utilice este elemento para introducir una dirección de nodo IPv6 de 32 dígitos hexadecimales que utilice la sintaxis hexadecimal en dos puntos.</p>

Tabla 2-11 Menús de Jetdirect (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores y descripción
		Directiva DHCPV6	<p>Direccionador especificado: el método de configuración automática con estado que se va a utilizar con el servidor de impresión viene determinado por un enrutador. El enrutador especifica si el servidor de impresión obtiene su dirección, su información de configuración o ambos de un servidor DHCPV6.</p> <p>Direccionador no disponible: si no hay disponible un enrutador, el servidor de impresión debe intentar obtener su configuración con estado de un servidor DHCPV6.</p> <p>Siempre: tanto si hay disponible un enrutador como si no, el servidor de impresión siempre intenta obtener su configuración con estado de un servidor DHCPV6.</p>
		DNS primaria	Utilice este elemento para especificar una dirección IPv6 para un servidor de impresión DNS primario que debe utilizar el servidor de impresión.
		DNS secundaria	Utilice este elemento para especificar una dirección IPv6 para un servidor de impresión DNS secundario que debe utilizar el servidor de impresión.
	Servidor proxy		<p>Especifica el servidor proxy que van a utilizar las aplicaciones incorporadas en el dispositivo. Normalmente los clientes de redes utilizan un servidor proxy para el acceso a Internet. Almacena en caché páginas Web y proporciona un grado de seguridad de Internet para dichos clientes.</p> <p>Para especificar un servidor proxy, escriba su dirección IPv4 o nombre de dominio completo. El nombre puede tener un máximo de 255 octetos.</p> <p>En algunas redes, puede que necesite ponerse en contacto con su proveedor de servicios independientes (ISP) para obtener la dirección del servidor proxy.</p>
		Puerto proxy	Introduzca el número de puerto utilizado por el servidor proxy para la asistencia a clientes. El número de puerto identifica el puerto reservado para la actividad del proxy en la red y puede tener un valor de 0 a 65535.
IPX/SPX	Activar		<p>Desactivado: desactiva el protocolo IPX/SPX.</p> <p>Activado (predeterminado): activa el protocolo IPX/SPX.</p>
		Tipo de trama	<p>Selecciona la configuración de tipo de trama para la red.</p> <p>Automático: define y limita automáticamente el tipo de trama como la primera que se detecte.</p> <p>EN_8023, EN_II, EN_8022 y EN_SNAP: seleccione de tipo de trama para redes Ethernet.</p>
AppleTalk	Activar		<p>Desactivado: desactiva el protocolo AppleTalk.</p> <p>Activado (predeterminado): activa el protocolo AppleTalk.</p>

Tabla 2-11 Menús de Jetdirect (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores y descripción
DLC/LLC	Activar		<p>Desactivado: desactiva el protocolo DLC/LLC.</p> <p>Activado (predeterminado): activa el protocolo DLC/LLC.</p>
Seguridad	Imprimir pág seg		<p>Sí (predeterminado): imprime una página que contiene la configuración de seguridad actual del servidor de impresión HP Jetdirect.</p> <p>No: no se imprime ninguna página de configuración de seguridad.</p>
	Web segura		<p>Para gestionar la configuración, especifique si el servidor Web incorporado aceptará la comunicación sólo con HTTPS (HTTP seguro) o tanto con HTTP como con HTTPS.</p> <p>HTTPS necesario (predeterminado): para una comunicación cifrada y segura, sólo se acepta el acceso HTTPS. El servidor de impresión aparecerá como sitio seguro.</p> <p>HTTP/HTTPS opcional: se permite el acceso con HTTP o HTTPS.</p>
	IPSEC		<p>Especifique el estado de Firewall en el servidor de impresión.</p> <p>Mantener: el estado de Firewall sigue siendo el mismo que el configurado actualmente.</p> <p>Desactivar: se desactiva la operación Firewall en el servidor de impresión.</p>
	Restablecer seguridad		<p>Especifique si la configuración de seguridad actual del servidor de impresión se guardará o restablecerá a la configuración predeterminada de fábrica.</p> <p>No: se mantiene la configuración de seguridad actual.</p> <p>Sí: la configuración de seguridad se restablece a los valores predeterminados de fábrica.</p>
Diagnóstico	Pruebas incorporadas		<p>Este menú proporciona pruebas para ayudar a diagnosticar problemas de hardware de red o de conexión de la red TCP/IP.</p> <p>Las pruebas incorporadas ayudan a identificar si el fallo de una red es interno o externo al dispositivo. Utilice una prueba incorporada para confirmar las rutas de hardware y comunicación en el servidor de impresión. Después de seleccionar y activar una prueba y establecer el tiempo de ejecución, debe seleccionar Ejecutar para iniciar la prueba.</p> <p>Dependiendo del tiempo de ejecución, una prueba seleccionada se ejecuta de forma continua hasta que se apague el dispositivo o se produzca un error y se imprima una página de prueba de diagnóstico.</p>

Tabla 2-11 Menús de Jetdirect (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores y descripción
		Prueba LAN del hw	<p>PRECAUCIÓN: Al ejecutar esta prueba incorporada, se borrará la configuración TCP/IP.</p> <p>Esta prueba realiza una comprobación de bucle de retorno interno. Una prueba de bucle de retorno interno enviará y recibirá paquetes sólo en el hardware de la red interna. No se producirán transmisiones externas en la red.</p> <p>Seleccione Sí para elegir esta prueba o No si no desea elegirla.</p>
		Prueba HTTP	<p>Esta prueba comprueba el funcionamiento de HTTP recuperando páginas predefinidas del dispositivo y prueba el servidor Web incorporado.</p> <p>Seleccione Sí para elegir esta prueba o No si no desea elegirla.</p>
		Prueba SNMP	<p>Esta prueba comprueba el funcionamiento de las comunicaciones SNMP accediendo a los objetos SNMP predefinidos del dispositivo.</p> <p>Seleccione Sí para elegir esta prueba o No si no desea elegirla.</p>
		Prueba ruta datos	<p>Esta prueba le ayuda a identificar problemas de datos corruptos o de ruta de datos en un dispositivo de emulación HP postscript de nivel 3. Envía un archivo PS predefinido al dispositivo. Sin embargo, la prueba no incluye papel, ya que el archivo no se imprimirá.</p> <p>Seleccione Sí para elegir esta prueba o No si no desea elegirla.</p>
		Seleccionar todas las pruebas	<p>Utilice esta opción para seleccionar todas las pruebas incorporadas disponibles.</p> <p>Seleccione Sí para elegir todas las pruebas. Seleccione No para seleccionar pruebas individuales.</p>
		Tiempo ejecu. [H]	<p>Utilice esta opción para especificar la cantidad de tiempo (en horas) que se ejecutará una prueba incorporada. Puede seleccionar un valor de 1 a 60 horas. Si selecciona cero (0), la prueba se ejecuta de forma indefinida hasta que se produzca un error o se apague el dispositivo.</p> <p>Los datos recopilados de las pruebas HTTP, SNMP y Ruta de datos se imprimen después de finalizar.</p>
		Ejecutar	<p>No: no inicia las pruebas seleccionadas.</p> <p>Sí: inicia las pruebas seleccionadas.</p>

Tabla 2-11 Menús de Jetdirect (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores y descripción
	Prueba de ping		Esta prueba se utiliza para comprobar la comunicación de la red. Envía paquetes de nivel de vínculo a un host de red remoto y, a continuación, espera a que se produzca una respuesta adecuada. Para ejecutar una prueba de ping, establezca los siguientes elementos:
		Tipo de dest	especifique si el dispositivo de destino es un nodo IPv4 o IPv6.
		Dest IPv4	Escriba la dirección IPv4.
		Dest IPv6	Escriba la dirección IPv6.
		Tamaño de paquete	Especifique el tamaño de cada paquete, en bytes, que se va a enviar al host remoto. El mínimo es 64 (predeterminado) y el máximo es 2048.
		Tiempo de espera	Especifique la cantidad de tiempo, en segundos, que se va a esperar una respuesta del host remoto. El valor predeterminado es 1 y el máximo es 100.
		Recuento	Especifique el número de paquetes de prueba de ping que se va a enviar para esta prueba. Seleccione un valor de 1 a 100. Para configurar que la prueba se ejecute de forma continua, seleccione 0.
		Imprimir resultados	Si la prueba de ping no se ha establecido para un funcionamiento continuo, puede seleccionar que se imprima el resultado de la misma. Seleccione Sí para imprimir el resultado. Si elige No (predeterminado), no se imprimirá el resultado.
		Ejecutar	Especifique si desea iniciar la prueba de ping. Seleccione Sí para iniciar la prueba o No para no ejecutarla.

Tabla 2-11 Menús de Jetdirect (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores y descripción
	Resultados de ping		Utilice esta opción para ver el estado y el resultado de la prueba de ping con el visor del panel de control. Puede seleccionar los siguientes elementos:
		Paquetes transmitidos	Muestra el número de paquetes (0 - 65535) enviados al host remoto desde que se inició o finalizó la última prueba.
		Paquetes recibidos	Muestra el número de paquetes (0 - 65535) recibidos del host remoto desde que se inició o finalizó la última prueba.
		Porcentaje de pérdida	Muestra el porcentaje de paquetes de prueba de ping enviados sin respuesta del host remoto desde que se inició o finalizó la última prueba.
		RTT mín.	Muestra el tiempo de ida y vuelta (RTT) mínimo detectado, de 0 a 4096 milisegundos, para la transmisión y la respuesta del paquete.
		RTT máx.	Muestra el tiempo de ida y vuelta (RTT) máximo detectado, de 0 a 4096 milisegundos, para la transmisión y la respuesta del paquete.
		RTT media	Muestra el tiempo de ida y vuelta (RTT) medio detectado, de 0 a 4096 milisegundos, para la transmisión y la respuesta del paquete.
		Ping en curso	Muestra si hay una prueba de ping en curso. Sí indica que se está realizando una prueba y No indica que finalizó o no se ejecutó una prueba.
		Actualizar	Cuando se visualiza el resultado de la prueba de ping, esta opción actualiza los datos de la prueba de ping con el resultado actual. Seleccione Sí para actualizar los datos o No para mantener los datos existentes. Sin embargo, se produce una actualización automática cuando el menú sobrepasa el tiempo de espera o se vuelve manualmente al menú principal.

Tabla 2-11 Menús de Jetdirect (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores y descripción
Velocidad de transferencia			<p>El modo de comunicación y transferencia del servidor de impresión debe coincidir con la red. La configuración disponible depende del dispositivo y del servidor de impresión instalado. Seleccione uno de las siguientes opciones de configuración de transferencia:</p> <p>PRECAUCIÓN: Si cambia la configuración de transferencia, puede que se pierda la comunicación de red con el servidor de impresión y con el dispositivo de red.</p> <p>Automático (predeterminado): el servidor de impresión utiliza la negociación automática para configurarse con el máximo modo de comunicación y velocidad de transferencia permitido. Si falla la negociación automática, se establece 100TX MEDIA o 10TX MEDIA dependiendo de la velocidad de transferencia detectada del puerto del concentrador/conmutador. (No es válida una selección 1000T semidúplex.)</p> <p>10T media: 10 Mbps, funcionamiento tipo semidúplex.</p> <p>10T completa: 10 Mbps, funcionamiento full-duplex.</p> <p>100TX media: 100 Mbps, funcionamiento tipo semidúplex.</p> <p>100TX completa: 100 Mbps, funcionamiento full-duplex.</p> <p>100TX auto: limita la negociación automática a una velocidad de transferencia máxima de 100 Mbps.</p> <p>1000TX completa: 1000 Mbps, funcionamiento full-duplex.</p>
Impr. protocolos			<p>Utilice esta opción para imprimir una página que enumere la configuración de los siguientes protocolos: IPX/SPX, Novell NetWare, AppleTalk, DLC/LLC.</p>

Configuración de fax

Administración > Configuración inicial > Configuración de fax

Tabla 2-12 Menú Configuración de fax

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción	
Parámetros obligatorios	País/Región		(Se enumeran los países/regiones)	Configura los valores que se necesitan legalmente para los faxes salientes.	
	Fecha/Hora	Formato de fecha			
		Fecha			
		Formato hora			
Hora					
Envío de PC a fax	Inf. de encabezado de fax	Número de teléfono	Desactivado	Use esta función para activar o desactivar Envío de PC a fax. Esta opción permite que el usuario envíe faxes usando el dispositivo de su equipo si tiene instalado el controlador de envío de fax.	
		Nombre de la empresa	Activado (predeterminado)		

Tabla 2-12 Menú Configuración de fax (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Configuración de envío de fax	Volumen de marcado de fax		Desactivado	Utilice esta función para establecer el volumen de los tonos que se escuchan cuando el dispositivo marque el número de fax.
			Baja (predeterminado)	
			Alta	
	Modo de corrección de errores		Activado (predeterminado)	Cuando se active Modo de corrección de errores y se produzca un error durante la transmisión de fax, el dispositivo enviará o recibirá la parte incorrecta de nuevo.
			Desactivado	
	Compresión JBIG		Activado (predeterminado)	La compresión JBIG reduce el tiempo de transmisión del fax, con lo que se puede reducir la factura telefónica. Sin embargo, el uso de la compresión JBIG puede provocar en ocasiones problemas de compatibilidad con máquinas de fax antiguas. Si se produce este problema, desactive la compresión JBIG.
			Desactivado	
	Velocidad máxima de transmisión		Seleccione un valor de la lista. El ajuste predeterminado es 33.6K.	Utilice esta función para establecer la velocidad máxima de transmisión para recibir faxes. Esto puede servir como herramienta de diagnóstico para solucionar problemas de fax.
	Temporizador de retraso TCF T.30		Predeterminado (predeterminado)	Este ajuste deberá permanecer en el valor predeterminado y modificarse únicamente cuando así se lo indique el personal de asistencia técnica de HP. Los procedimientos de ajuste asociados a este parámetro no se incluyen en esta guía.
			Personalizado	
	Ampliación TCF		Predeterminado (predeterminado)	Este ajuste deberá permanecer en el valor predeterminado y modificarse únicamente cuando así se lo indique el personal de asistencia técnica de HP. Los procedimientos de ajuste asociados a este parámetro no se incluyen en esta guía.
			Personalizado	
	Modo de marcado		Tono (predeterminado)	Seleccione si el dispositivo debe utilizar la marcación por tonos o pulsos.
			Pulso	
	Rellamada si el número comunica		El rango oscila entre 0 y 9. El valor predeterminado de fábrica es 3 veces.	Escriba el número de veces que el dispositivo debe intentar volver a marcar si la línea está comunicando.
	Rellamada si el número no responde		Nunca (predeterminado)	Utilice esta función para especificar el número de veces que el dispositivo debe intentar marcar si el número de fax del destinatario no responde.
			Una vez	
			Dos veces	
				NOTA: Dos veces está disponible en zonas que no sean Estados Unidos ni Canadá.

Tabla 2-12 Menú Configuración de fax (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
	Intervalo de rellamada		El rango oscila entre 1 y 5 minutos. La configuración predeterminada es 5 minutos.	Utilice esta función para especificar el número de minutos entre los intentos de marcación si el número del destinatario está comunicando o no contesta.
	Detectar tono de marcado		Activado Desactivado (predeterminado)	Utilice esta función para especificar si el dispositivo debe comprobar si hay tono de llamada antes de enviar un fax.
	Prefijo de marcado		Desactivado (predeterminado) Personalizado	Utilice esta función para especificar un número de prefijo que se debe marcar cuando se envíen faxes desde el dispositivo.
	Códigos de facturación		Desactivado (predeterminado) Personalizado	Cuando estén activados los códigos de facturación, aparecerá un mensaje que pedirá al usuario que introduzca el código de facturación para un fax saliente. El rango oscila entre 1 y 16 dígitos. La configuración predeterminada es 1 dígito.
Configuración de recepción de fax	Tonos para contestar		El rango varía según la zona. La configuración predeterminada es 2 timbres.	Utilice esta función para especificar el número de timbres que deben sonar antes de que responda el módem de fax.
	Intervalo de tonos		Predeterminado (predeterminado) Personalizado	Este ajuste se utiliza para configurar algunas señales de llamada PBX. Cambie este ajuste sólo cuando así se lo indique el personal de asistencia técnica de HP.
	Frecuencia de timbre		Predeterminado (predeterminado) Personalizado	Este ajuste deberá permanecer en el valor predeterminado y modificarse únicamente cuando así se lo indique el personal de asistencia técnica de HP. Los procedimientos de ajuste asociados a este parámetro no se incluyen en esta guía.
	Volumen del tono de llamada		Desactivado Baja (predeterminado) Alta	Establezca el volumen para el tono de timbre del fax.
	Números de fax bloqueados	Añadir números bloqueados	Introduzca el número de fax que desea añadir.	Utilice esta función para añadir o eliminar números de la lista de faxes bloqueados. Esta lista puede tener hasta 30 números. Cuando el dispositivo reciba una llamada de uno de los números de fax bloqueados, lo eliminará. También registra el fax bloqueado en el registro de actividades junto con la información de seguimiento de trabajos.
		Eliminar números bloqueados	Seleccione el número de fax que se va a eliminar.	
		Suprimir todos los números bloqueados	No (predeterminado) Sí	

Configuración de correo electrónico

Administración > Configuración inicial > Configuración de correo electrónico

Utilice este menú para activar la función de correo electrónico y configurar los valores de correo electrónico básicos.

 **NOTA:** Para establecer la configuración de correo electrónico avanzada, utilice el servidor Web incorporado. Para obtener más información, consulte [Servidor Web incorporado en la página 188](#).

Tabla 2-13 Menú Configuración de correo electrónico

Elemento de menú	Valores	Descripción
Validación de direcciones	Activado (predeterminado) Desactivado	Esta opción permite al dispositivo comprobar la sintaxis del mensaje de correo electrónico cuando se introduce una dirección de correo. Los correos electrónicos válidos requieren el signo "@" y un ".".
Buscar puertas de enlace de envío		Busque en la red las puertas de enlace SMTP que puede utilizar el dispositivo para enviar correo electrónico.
Puerta de enlace SMTP	Introduzca un valor.	Especifique la dirección IP de la puerta de enlace SMTP que se utiliza para enviar correo electrónico desde el dispositivo.
Probar puerta de enlace de envío		Pruebe la puerta de enlace SMTP configurada para ver si funciona.

Menú Configuración de envío

Administración > Configuración inicial > Configuración de envío

Tabla 2-14 Menú Configuración de envío

Elemento de menú	Valores	Descripción
Confirmación de número de fax	Desactivar (predeterminado) Activar	Cuando se activa la confirmación de número de fax, se le pedirá que introduzca el número de fax dos veces para comprobar que se haya escrito correctamente.

Menú Comport. dispositivo

Administración > Comportamiento del dispositivo

Tabla 2-15 Menú Comportamiento del dispositivo

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Idioma			Seleccione un idioma de la lista.	Seleccione un idioma diferente para los mensajes del panel de control. Al seleccionar un idioma nuevo, el diseño del teclado también puede cambiar.
Sonido de presión de tecla			Activado (predeterminado) Desactivado	Utilice esta función si desea que se oiga un sonido al tocar la pantalla o al pulsar los botones del panel de control.
Tiemp espera inac			Escriba un valor entre 10 y 300 segundos. El ajuste predeterminado de fábrica es de 60 segundos.	Defina la cantidad de tiempo que transcurrirá entre cualquier actividad del panel de control y el restablecimiento del dispositivo a la configuración predeterminada.
Comportam. advertencias/errores	Advertencias suprimibles		Activado Trabajo (predeterminado)	Establezca el tiempo que permanecerá una advertencia eliminable en el panel de control.
	Eventos de continuación		Contin. auto (10 segundos) (predeterminado) Para continuar, toque Aceptar	Configure el comportamiento del dispositivo cuando se produzcan determinados errores.
	Recuperación de atascos		Automático (predeterminado) Desactivado Activado	Configure el modo en que el dispositivo manejará las páginas que se pierdan en un atasco.

Tabla 2-15 Menú Comportamiento del dispositivo (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Comportamiento de las bandejas	Usar bandeja solicitada		De forma exclusiva (predeterminado)	Controle el modo en que el dispositivo manejará los trabajos para los que se haya especificado una bandeja de entrada determinada.
			Primera	
	Solicitud de alimentación manual		Siempre (predeterminado)	Indique si debe aparecer una indicación cuando el tipo o el tamaño de un trabajo no coincida con la bandeja especificada y el dispositivo tome la bandeja multifunción en su lugar.
			Excepto cargado	
	Medios de selección PS		Activado (predeterminado)	Seleccione el modelo de manejo de papel de PostScript (PS) o de HP.
			Desactivado	
	Usar otra bandeja		Activado (predeterminado)	Active o desactive el mensaje del panel de control de selección de otra bandeja cuando la bandeja especificada esté vacía.
		Desactivado		
Indicación de tamaño/tipo		Mostrar (predeterminado)	Controle la aparición de mensajes de configuración de las bandejas cuando alguna de ellas se abra o se cierre.	
		No mostrar		
Página en blanco con dúplex		Automático (predeterminado)	Controle el modo en que el dispositivo manejará los trabajos de doble cara.	
		Sí		
Rotación de imágenes		De izquierda a derecha	La rotación de imágenes permite a los usuarios cargar el papel en la bandeja de entrada con la misma orientación, independientemente de que el dispositivo de acabado esté instalado.	
		De derecha a izquierda		
		Alternativo		

NOTA: La rotación de imágenes configurada en este menú se aplicará cuando un trabajo no solicite un grapado o cuando el grapado solicitado no se pueda aplicar debido a que hay un soporte no compatible o porque la grapadora no está disponible.

Seleccione **De izquierda a derecha** para rotar la imagen como si se fuera a encuadernar por la izquierda. Esta configuración es apropiada para trabajos de impresión que se leerán de izquierda a derecha. Ésta es la configuración predeterminada.

Seleccione **De derecha a izquierda** para rotar la imagen como si se fuera a encuadernar por la derecha. Esta configuración es apropiada para trabajos de impresión que se leerán de derecha a izquierda.

Seleccione **Alternativo** para utilizar una orientación de carga distinta que pueda funcionar mejor con formularios preimpresos utilizados en productos antiguos.

Tabla 2-15 Menú Comportamiento del dispositivo (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Acabador multif. o bien Grapad. ban. MBM-3	Modo de funcionamiento		Buzón Apiladora Separador de funciones	Este menú aparece cuando se ha instalado el apilador/grapadora de tres bandejas de HP o el dispositivo de acabado para realizar folletos de HP. Permite establecer el modo de funcionamiento predeterminado. Buzón asigna un usuario o grupo de usuarios a cada bandeja de salida. Grapadora trata todas las bandejas de salida como una única. Cuando una bandeja está llena, los trabajos se redirigen automáticamente a la siguiente bandeja. Separador de funciones especifica una bandeja predeterminada para tipos específicos de trabajos como faxes o copias (sólo para el apilador/grapadora).
	Grapas		Ninguno Una izq. ángulo Una der. ángulo Dos izq. Dos der. Dos sup.	Determina la selección de grapado predeterminada para los documentos enviados al dispositivo cuando no se ha especificado ningún valor al respecto.
	Sin grapas		Detener Continuar	Determina el comportamiento predeterminado cuando se especifica que un trabajo requiere grapado y se han agotado las grapas de la grapadora. Detener detiene la impresión cuando se agotan las grapas de la grapadora. Continuar permite que continúe la impresión de un trabajo incluso cuando se han agotado las grapas del dispositivo.
	Desplazamiento		Desactivado Activado	Activa y desactiva la función de desplazamiento de trabajos. Cuando la función está activada, cada copia de un trabajo se coloca en un lado de la bandeja de salida para que quede separada del resto.

Tabla 2-15 Menú Comportamiento del dispositivo (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
	Grapas A4/Carta		Normal	Controla la velocidad del mecanismo de impresión para evitar atascos de papel al usar el búfer de la grapadora.
			Alternativa 1	<p>NOTA: La posibilidad de usar el búfer de la grapadora depende del tipo de soporte seleccionado o del tipo de soporte detectado, si el modo de detección automática está activado.</p> <p>Si se activa la configuración Normal, la velocidad del mecanismo será normal usando el búfer de la grapadora siempre que sea posible.</p> <p>Si se activa la configuración Alternativa 1 y el mecanismo se encuentra en modo de detección automática, el mecanismo se ralentiza para evitar atascos. Si el producto NO se encuentra en modo de detección automática, el mecanismo funciona a velocidad normal y se utiliza el búfer de la grapadora siempre que sea posible.</p> <p>Si se activa la configuración Alternativa 2, el mecanismo siempre se ralentiza para evitar atascos y nunca utiliza el búfer de la grapadora.</p>
			Alternativa 2	
	Plie. CRT-G Y A4-G		-4,0 mm	Ajusta la línea de pliegue de papel de tamaño Carta y A4 (sólo con el dispositivo para realizar folletos).
			-3,5 mm	
			-3,0 mm	
			-2,5 mm	
			-2,0 mm	
			-1,5 mm	
			-1,0 mm	
			-0,5 mm	
			0,0 mm	
			0,5 mm	
			1,0 mm	
			1,5 mm	
			2,0 mm	
			2,5 mm	
			3,0 mm	
			3,5 mm	
			4,0 mm	

Tabla 2-15 Menú Comportamiento del dispositivo (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
	Plie. leg. y JISB4		-4,0 mm	Ajusta la línea de pliegue de papel con formato Legal y de papeles de tamaño JIS B4 (sólo con el dispositivo para realizar folletos).
			-3,5 mm	
			-3,0 mm	
			-2,5 mm	
			-2,0 mm	
			-1,5 mm	
			-1,0 mm	
			-0,5 mm	
			0,0 mm	
			0,5 mm	
			1,0 mm	
			1,5 mm	
			2,0 mm	
			2,5 mm	
			3,0 mm	
			3,5 mm	
			4,0 mm	

Tabla 2-15 Menú Comportamiento del dispositivo (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
	Pliegue 11x17 y A3		-4,0 mm -3,5 mm -3,0 mm -2,5 mm -2,0 mm -1,5 mm -1,0 mm -0,5 mm 0,0 mm 0,5 mm 1,0 mm 1,5 mm 2,0 mm 2,5 mm 3,0 mm 3,5 mm 4,0 mm	Ajusta la línea de pliegue de papel con formato Legal y de papeles de tamaño 11x17 y A3 (sólo con el dispositivo para realizar folletos).
Comportam. de copia general	Escan. en cola		Activado (predeterminado)	Active el escaneado sin espera. Con la opción Escan. en cola activada, las páginas del documento original se escanean al disco y se mantienen hasta que el dispositivo esté disponible.
			Desactivado	
	Inter. Autom. impresión		Activado	Cuando esta función se habilita, los trabajos de copia pueden interrumpir los trabajos de impresión establecidos para imprimir varias copias. El trabajo de copia se inserta en la cola de impresión al final de una copia del trabajo de impresión. Después de finalizar un trabajo de copia, el dispositivo continúa imprimiendo las copias restantes del trabajo de impresión.
			Desactivado (predeterminado)	
	Interrumpir copia		Activado Desactivado (predeterminado)	Cuando se habilita esta función, un trabajo de copia que se esté imprimiendo se puede interrumpir al comenzar un nuevo trabajo de copia. Se le solicitará que confirme si desea interrumpir el trabajo actual.
	Modo membrete alternativo		Desactivado (predeterminado) Activado	Esta opción permite cargar papel de membrete o preimpreso de la misma manera para todos los trabajos de copia tanto si se copia por una cara del papel como por las dos.

Tabla 2-15 Menú Comportamiento del dispositivo (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Comportam. de impresión general	Sustitución A4/Carta		No	Cuando esta función está activada, el trabajo se imprime en papel de tamaño carta cuando se envía un trabajo de formato A4 pero no hay ningún papel con ese formato cargado en el dispositivo (o se imprime en papel A4 cuando se envía un trabajo en formato carta y no hay ningún papel con ese formato cargado). Esta opción también prevalece sobre el papel A3 de tamaño ledger y formato ledger con papel de tamaño A3.
			Sí (predeterminado)	
	Alimentación manual		Activado	Cuando esta función se habilita, el usuario puede seleccionar la opción de alimentación manual desde el panel de control como origen del papel para un trabajo.
			Desactivado (predeterminado)	
	Fuente Courier		Normal (predeterminado)	Seleccione la versión de la fuente Courier que desee utilizar.
			Oscuro	
	A4 ancho		Activado	Cambie el área imprimible de papel de tamaño A4. Si habilita esta opción, se podrán imprimir hasta 80 caracteres de paso 10 en una sola línea del papel A4.
		Desactivado (predeterminado)		
Impresión de errores PS		Activado	Seleccione si desea que se imprima una página de errores de PostScript (PS) cuando el dispositivo encuentre un error de PS.	
		Desactivado (predeterminado)		
Impresión de errores PDF		Activado	Seleccione si desea que se imprima una página de errores de PDF cuando el dispositivo encuentre un error de PDF.	
		Desactivado (predeterminado)		
Lenguaje de impresora		Automático (predeterminado)	Seleccione el lenguaje de la impresora que debe utilizar el dispositivo.	
		PCL	<i>Normalmente, no debería cambiarse el lenguaje.</i> Si cambia la configuración a un lenguaje determinado, el dispositivo no realizará el cambio automáticamente a menos que se le envíen unos comandos de software específicos.	
		PDF		
		PS		

Tabla 2-15 Menú Comportamiento del dispositivo (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
	PCL	Número de líneas por página	Entre un valor entre 5 y 128 líneas. La configuración de fábrica predeterminada es de 60 líneas.	PCL es un conjunto de comandos de la impresora que Hewlett-Packard desarrolló para proporcionar el acceso a todas las funciones de la impresora.
		Orientación	Vertical (predeterminado) Horizontal	Seleccione la orientación que suele utilizar para los trabajos de impresión. Seleccione Vertical si en la parte superior se encuentra el borde corto o Horizontal si se encuentra el borde largo.
		Origen de fuentes	Seleccione el origen de la lista.	Seleccione el origen de la fuente predeterminada del usuario en disco.
		Número de fuente	Escriba un número de fuente. El rango es entre 0 y 999. La configuración de fábrica predeterminada es 0.	Especifique el número de la fuente predeterminada del usuario en disco utilizando el origen especificado en el elemento de menú Origen de fuentes . El dispositivo asigna un número a cada fuente y las presenta en la lista de fuentes PCL (disponible en el menú Administración).
		Paso de fuente	Escriba un valor entre 0,44 y 99,99. El valor predeterminado de fábrica es 10,00.	Si Origen de fuentes y Número de fuente indican una fuente de contorno, utilice esta función para seleccionar un paso predeterminado (para una fuente con espaciado fijo).
		Juego de caracteres	PC-8 (predeterminado) (50 conjuntos de símbolos adicionales para elegir)	Seleccione cualquiera de los diversos conjuntos de símbolos disponibles desde el panel de control. Un conjunto de caracteres es un grupo exclusivo de todos los caracteres que forman parte de una fuente.
		Adjuntar retorno a salto de línea	No (predeterminado) Sí	Configure si desea adjuntar un retorno de carro (RC) a cada salto de línea (SL) encontrada en los trabajos PCL compatibles con formatos anteriores (texto puro, sin control de trabajo).
		Eliminar páginas en blanco	No (predeterminado) Sí	Esta opción es para usuarios que generen su propio PCL, que podría incluir líneas extra que darían lugar a la impresión de páginas en blanco. Si se selecciona Sí , los avances de página se ignorarán si la página está en blanco.
		Asignación de origen de medios	Estándar (predeterminado) Clásica	Seleccione y mantenga las bandejas de entrada con un número cuando no esté utilizando el controlador de la impresora, o cuando el programa de software no incluya una opción de selección de bandejas.

Menú Calidad de impresión

Administración > Calidad de impresión

Tabla 2-16 Menú Calidad de impresión

Elemento de menú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Ajustar color	Luminosos	Densidad de cian. Densidad de magenta. Densidad de amarillo. Densidad de negro De +5 a -5 . El valor predeterminado es 0 .	Ajuste la oscuridad o la claridad de los tonos luminosos de una página impresa. Los valores más bajos representan los tonos luminosos más claros de una página impresa y los valores más altos, los tonos luminosos más oscuros.
	Medios tonos	Densidad de cian. Densidad de magenta. Densidad de amarillo. Densidad de negro De +5 a -5 . El valor predeterminado es 0 .	Ajuste la oscuridad o la claridad de los tonos medios de una página impresa. Los valores más bajos representan los tonos medios más claros de una página impresa y los valores más altos, los tonos medios más oscuros.
	Sombras	Densidad de cian. Densidad de magenta. Densidad de amarillo. Densidad de negro De +5 a -5 . El valor predeterminado es 0 .	Ajuste la oscuridad o la claridad de los tonos sombríos de una página impresa. Los valores más bajos representan los tonos sombríos más claros de una página impresa y los valores más altos, los tonos sombríos más oscuros.
	Restaurar valores de color		Restaura todos los valores de densidad a la configuración predeterminada de fábrica.
Establecer registro	Página de prueba	Impresión	Desplace la alineación del margen para centrar la imagen de la página de arriba a abajo y de izquierda a derecha. También puede alinear la imagen de la parte delantera con respecto a la imagen impresa en la parte trasera. Imprima la página de prueba para establecer el registro.
	Origen	Todas las bandejas Bandeja <X>: <contenido> (elijá una bandeja)	Seleccione la bandeja de entrada de origen para imprimir la página Establecer registro .
	Ajustar bandeja <X>	Desplazamiento desde -20 hasta 20 a lo largo de los ejes X o Y. 0 es el valor predeterminado. Desplazamiento X1 Desplazamiento X2 Desplazamiento Y	Realice un procedimiento de alineación para cada bandeja. Cuando crea una imagen, el dispositivo <i>explora</i> la página de lado a lado a medida que ésta <i>se introduce</i> de arriba a abajo en el dispositivo. La dirección de exploración se indica como X. X1 es la dirección de exploración de la primera cara de una página de dos caras. X2 es la dirección de exploración de la segunda cara de una página de 2 caras. La dirección de alimentación se indica como Y.
Modos de impresión	<Tipo de papel>		Configure qué modo está asociado a qué tipo de papel.

Tabla 2-16 Menú Calidad de impresión (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Modo detección automática	Detección en Bandeja 1	Detección completa (predeterminado para la bandeja 1) Detección ampliada (predeterminado para las bandejas 2-5) Sólo transparencia	Cuando se selecciona Detección completa , el producto reconoce papel ligero, normal, pesado, satinado y resistente, así como transparencias para retroproyector. Si se selecciona Detección ampliada , el dispositivo reconocerá papel normal, transparencias, papel satinado y papel resistente. Si se selecciona Sólo transparencia , el dispositivo reconocerá sólo las transparencias y los demás tipos de transparencias.
	Detección de bandejas 2-5	Detección ampliada Sólo transparencia (predeterminado)	Si se selecciona Detección ampliada , el dispositivo reconocerá el papel normal, las transparencias, el papel satinado y el papel resistente. Si se selecciona Sólo transparencia , el dispositivo reconocerá sólo las transparencias y los tipos de medios de impresión que no sean transparencias.
Optimizar	Abarquillamiento	Normal Reducida	Para reducir el abarquillado, configure la opción Reducida . Esto disminuye la velocidad total a 10 ppm (en lugar de 40 ppm) y 3/4 de la velocidad a 7,5 ppm (en lugar de 30 ppm).
	Pre-giro	Desactivado (predeterminado) Activado	Seleccione la opción Activado si aparecen rayas horizontales en las páginas. Esta función aumenta el tiempo de calentamiento previo del dispositivo.
	Temp. de fusor	Normal (predeterminado) Alternativa 1 Alternativa 2 Alternativa 3	Si observa una imagen clara de la página repetida en la zona inferior de la página o en la página siguiente, compruebe que la configuración Tipo de papel y Modo de impresión es correcta para el tipo de papel que está utilizando. Si sigue viendo este tipo de imágenes en los trabajos impresos, defina la función Temp. de fusor en uno de los valores Alternativos. Pruebe primero la configuración Alternativa 1 y observe si se resuelve el problema. Si el problema persiste, pruebe Alternativa 2 y Alternativa 3. Con estas dos opciones puede notar un retraso mayor entre trabajos.
	Bandeja 1	Normal (predeterminado) Alternativo	Si observa marcas en la cara posterior del papel cuando se imprima desde la bandeja 1, seleccione el modo Alternativo . De esta forma aumenta la frecuencia del ciclo de limpieza.
	Modo satinado	Normal(predeterminado) Alta	Se selecciona cuando es necesario un satinado fuerte y estable. Configure esta función como Alta para trabajos de impresión satinados, como fotografías, si observa que el acabado satinado disminuye tras la impresión de la primera página. Esta configuración reduce el rendimiento con todos los tipos de papel.

Tabla 2-16 Menú Calidad de impresión (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
	Soporte ligero	Automático (predeterminado) Activado	Evita que el fusor quede envuelto con papel ligero. Configure esta función como Activado si aparecen con frecuencia mensajes de atasco de retraso en fusor o de atasco alrededor del fusor, especialmente si utiliza papel ligero o en trabajos con amplia cobertura de tóner.
	Entorno	Normal (predeterminado) Temp. baja	Optimiza el rendimiento en entornos con temperaturas muy bajas. Configure esta función como Temp. baja si el producto se encuentra en un entorno con temperaturas bajas y experimenta problemas de calidad en la impresión como ampollas en la imagen impresa.
	Tensión de línea	Normal (predeterminado) 100 V	Optimiza el rendimiento en condiciones de baja tensión. Configure esta función como 100 V si el producto se encuentra en un entorno con baja tensión y experimenta problemas de calidad en la impresión como ampollas en la imagen impresa.
	Frecuencia de limpieza	Normal (predeterminado) Alternativo	Defina esta función como Alternativa si observa defectos en los resultados impresos que se repiten a intervalos de 38 mm (1,5 pulg.). Esta función incrementa la frecuencia con que se limpia el rodillo C. Cuando se define esta función como Alternativa, puede reducirse la velocidad de impresión y aumentar la frecuencia de sustitución de los consumibles.
	Polarización hoja-D	Normal (predeterminado) Alternativo	Defina esta función como Alternativa si observa cortas líneas verticales blancas en los resultados impresos. La configuración Alternativa también puede provocar manchas oscuras en los resultados impresos, por ello es aconsejable probarla antes en un par de trabajos de impresión.
	Bandeja de desecho	Normal (predeterminado) Alternativo	Intente definir esta función como Alternativa si aparecen bandas de tóner longitudinales en la impresión, especialmente en trabajos con baja cobertura de tóner.
	Cepillo de descarga	Desactivado (predeterminado) Activado	Active esta función en entornos con temperaturas bajas y humedad baja si observa manchas de tóner dispersas en los trabajos a doble cara, cuando utiliza papel de poco peso para trabajos de más de diez páginas.
	Fondo	Desactivado (predeterminado) Activado	Seleccione la opción Activado si las páginas se imprimen con un fondo sombreado. El uso de esta función puede reducir los niveles de brillo.
	Modo pesado	30 PPM (predeterminado) 24 PPM	La configuración predeterminada es 30 PPM. Seleccione la opción 24 PPM para reducir la velocidad y mejorar la fusión en papel pesado .
	Control seguimiento	Desactivado (predeterminado) Encendida	Mejora la estabilidad del color mediante el ajuste de la tensión de polarización. Esta configuración debe permanecer activada.
	Restaurar optimización		Seleccione esta configuración para restablecer la configuración predeterminada de fábrica del menú Optimizar.

Tabla 2-16 Menú Calidad de impresión (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Resolución	REt 4800 de imagen		Seleccione REt 4800 de imagen para producir una impresión de alta calidad y rápida adecuada para mayoría de trabajos.
	1200 x 600 ppp		Seleccione 1200 x 600 ppp para producir una impresión con la máxima calidad posible, pero tenga en cuenta que la velocidad de impresión será lenta. Esta configuración puede ser apropiada para trabajos con líneas muy delgadas o gráficos detallados.
REt para color		Activado (predeterminado) Desactivado	Activa o desactiva la tecnología Resolución Enhancement (REt), que genera impresiones con ángulos suavizados, curvas y bordes nítidos.
Calibración/Limpieza			
	Procesar página de limpieza	Procesar	Utilice esta función para crear y procesar una página de limpieza para limpiar el exceso de tóner del rodillo de presión en el fusor. El proceso puede tardar hasta 2,5 minutos.
	Calibración rápida	Calibrar	Realiza calibraciones parciales del producto.
	Calibración completa	Calibrar	Realiza todas las calibraciones del producto.
	Retrasar calibración durante encendido	No Sí (predeterminado)	<p>Este menú controla la temporización de la calibración cuando la impresora se enciende.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Seleccione No para que la impresora inicie inmediatamente la calibración al encenderse. El dispositivo no imprimirá ningún trabajo hasta que finalice la calibración. ● Seleccione Sí para que un dispositivo en reposo acepte trabajos de impresión antes de calibrarse. El dispositivo sólo acepta trabajos nuevos durante un breve período de tiempo. Puede iniciar la calibración antes de imprimir todos los trabajos que ha recibido. <p>NOTA: Para obtener mejores resultados, imprima después de la calibración del dispositivo. La calidad de los trabajos que se imprimen antes de la calibración puede verse afectada.</p>

Menú Solución de problemas

Administración > Solución de problemas

 **NOTA:** Muchos de los elementos del menú Solución de problemas se utilizan para la resolución avanzada de problemas.

Tabla 2-17 Menú Solución de problemas

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Registro de eventos			Impresión	Esta función muestra los códigos de eventos y sus correspondientes ciclos de motor en el visor del panel de control.
Calibrar escáner			Calibrar	Utilice esta función para compensar los desplazamientos del sistema de creación de imágenes (cabezal del carro) en el ADF y los escáneres planos. Puede ser necesario calibrar el escáner si no captura las secciones correctas de los documentos escaneados.
Solución de problemas CI			Impresión	Imprima diversas páginas de diagnóstico que le ayuden a solucionar los problemas de calidad de impresión.
Rastreador T.30 de fax	Imprimir informe T.30			Imprima o configure el informe del rastreador T.30 de fax. T.30 es el estándar que especifica el protocolo de intercambio, los protocolos y la corrección de errores entre el fax y las máquinas.
	Cuándo se imprimirá el informe		Nunca impresión autom. (predeterminado)	
			Imprimir tras cualq. trabajo fax	
			Imprimir tras trab. fax enviados	
			Imprimir tras cualq. error fax	
			Imprimir sólo tras errores envío	
			Imprimir sólo tras errores de recepción	
Transmitir pérdida de señal de fax			Un valor entre 0 y 30. El valor predeterminado es 0.	Establezca los niveles de pérdida para compensar la pérdida de señal de la línea telefónica. No modifique esta configuración a menos que el servicio técnico de HP se lo pida, ya que puede hacer que el fax deje de funcionar.
Fax V.34			Normal (predeterminado)	Desactive el modo V.34 si se producen varios errores del fax o si las condiciones de la línea telefónica así lo exigen.
			Desactivado	
Modo de altavoz del fax			Normal (predeterminado)	Un técnico puede utilizar esta función para evaluar y diagnosticar los problemas del fax mediante la escucha de los sonidos de las modulaciones del fax.
			Diagnóstico	

Tabla 2-17 Menú Solución de problemas (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Página de diagnóstico			Impresión	Imprima una página de diagnóstico que incluya muestras de color y la tabla de parámetros EP.
Comprobación de desactivación de cartucho				Utilice este elemento para acceder a un modo en el que un cartucho (o una pareja de cartucho y tambor) pueda extraerse para determinar qué color específico constituye el origen del problema. En este modo, se ignoran todos los errores relacionados con los consumibles.
Sensores de ruta del papel				Inicie una prueba de los sensores de ruta del papel.
Prueba de ruta del papel	Página de prueba		Impresión	Genera una página de prueba para probar las funciones de manejo del papel. Defina la ruta de la prueba para probar las rutas de papel específicas.
		Origen	Todas las bandejas Bandeja 1 Bandeja 2 (Se muestran bandejas adicionales, si corresponde.)	Especifica si la página de prueba se imprimirá desde todas las bandejas o desde una bandeja específica.
		Destinatario	Todas las bandejas	Seleccione la opción de salida para la página de prueba. Envíe la página de prueba a todas las bandejas de salida o solamente a la bandeja específica.
		Dúplex	Desactivado (predeterminado) Activado	Seleccione si desea que se incluya la unidad dúplex en la prueba.
		Copias	Intervalo: 1-500 (1 predeterminada)	Seleccione cuántas páginas se deben enviar desde la fuente de origen como parte de la prueba.

Tabla 2-17 Menú Solución de problemas (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Prueba ruta papel de acabado	Grapas	Opciones de acabado	Elija las opciones disponibles de una lista.	Compruebe las funciones de manejo del papel del acabador. Seleccione la opción que desee comprobar.
		Bandeja de destino		
		Tamaño de medio	Carta A4	Seleccione el tamaño de papel para la prueba.
		Tipo de medios de impresión	Seleccione un elemento de una lista de tipos.	Seleccione el tipo de papel para la prueba.
		Copias	Intervalo: 2-30, Predeterminado=2	Seleccione el número de copias que va a incluir en la prueba.
		Dúplex	Desactivado Activado	Seleccione si se va a utilizar la unidad dúplex en la prueba.
		Página de prueba	Impresión	Imprima una página de prueba para utilizar en la prueba.
	Apilado	Bandeja de destino	Seleccione en una lista de bandejas.	Seleccione las opciones que desea utilizar para comprobar la apiladora.
		Tamaño de medio	Carta Legal A4 Ejecutivo (JIS) 8,5 x 13	
		Tipo de medios de impresión	Seleccione en una lista de bandejas.	Seleccione el tipo de medio de impresión que se va a utilizar en Prueba ruta papel de acabado.
Copias		1 10 50 100 500	Seleccione el número de copias que va a incluir en Prueba ruta papel de acabado.	
Dúplex		Desactivado Activado	Seleccione si se va a utilizar la unidad dúplex en Prueba ruta papel de acabado.	
Página de prueba		Impresión	Imprima una página de prueba para utilizar en la prueba.	

Tabla 2-17 Menú Solución de problemas (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
	Accesorio para realizar folletos	Tamaño de medio	Carta Legal A4 Ejecutivo (JIS) 8,5 x 13	Seleccione las opciones que desea utilizar para comprobar el dispositivo para realizar folletos.
		Tipo de medios de impresión	Seleccione en una lista de bandejas.	Seleccione el tipo de soporte de impresión que se va a utilizar en Prueba ruta papel de acabado.
		Copias	1 10 50 100 500	Seleccione el número de copias que va a incluir en Prueba ruta papel de acabado.
		Dúplex	Desactivado Activado	Seleccione si se va a utilizar la unidad dúplex en Prueba ruta papel de acabado.
		Página de prueba	Impresión	Imprima una página de prueba para utilizar en la prueba.
Prueba manual del sensor				El elemento realiza pruebas para determinar si los sensores de la ruta del papel funcionan correctamente.
Prueba de componentes			Motores de transferencia	Pruebe las distintas partes de manera independiente para determinar el origen de ruidos, goteos y otros problemas. Para iniciar la prueba, seleccione uno de los componentes. La prueba se ejecutará el número de veces especificado en la opción Repetir . Puede que se le solicite eliminar partes del dispositivo durante la prueba. Toque el botón Detener para cancelar la prueba.
			Sólo correa	
			Motores de tambor de imágenes	
			Escáner láser negro	
			Escáner láser cian	
			Escáner láser magenta	
			Escáner láser amarillo	
			Motor del fusor	
			Motor de liberación de presión en fusor	

Tabla 2-17 Menú Solución de problemas (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
			Motor de alejamiento negro	
			Motor de alejamiento cian	
			Motor de alejamiento magenta	
			Motor de alejamiento amarillo	
			Contacto/ alejamiento itb	
			Motor de recogida de bandeja 2	
			Solenoides de recogida de band. 2	
			Motor de recogida de bandeja 3	
			Solenoides de recogida de band. 3	
			Motor de recogida de bandeja 4	
			Solenoides de recogida de band. 4	
			Motor de recogida de bandeja 5	
			Solenoides de recogida de band. 5	
			Motor de inversión de unidad dúplex	
			Motor de alimentación de unidad dúplex	
			Motor de realimentación de unidad dúplex	
			Motor de transporte del papel	
	Repetir		Una vez (predeterminado)	Determina el número de veces que se realiza la prueba.
			Continuo	

Tabla 2-17 Menú Solución de problemas (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Prueba de detener impresión			Valor continuo de 0 hasta 60.000 milisegundos . Valor predeterminado: 0	Puede determinar el origen de los defectos mediante la detención del dispositivo durante el ciclo de impresión y mediante la observación de dónde se degrada la imagen en el proceso. Para ejecutar la prueba, especifique la hora de detención. El siguiente trabajo enviado al dispositivo se detendrá a la hora especificada en el proceso.
Prueba de banda de colores	Página de prueba		Impresión	Imprime una página que ayuda a identificar la formación de arcos eléctricos en los consumibles de alimentación de alto voltaje.
	Copias		Valor continuo de 1 hasta 30 Valor predeterminado: 1	Especifique el número de copias que se van a imprimir para la prueba de bandas de color
Pruebas escáner	Lámpara inferior			El personal de asistencia podrá utilizar este elemento de menú para diagnosticar posibles problemas con el escáner del dispositivo.
	Sensores			
	Motor de entrada del ADF			
	Invertir entrada del ADF			
	Motor de superficie plana			
	Motor de lectura del ADF			
	Invertir motor de lectura del ADF			
	Solenoides de dúplex del ADF			
Panel de control	LED			Compruebe que los componentes del panel de control funcionen correctamente.
	Mostrar			
	Botones			
	Pantalla táctil			
Pruebas del acabador	Prueba manual del sensor			
	Prueba de componentes			

Menú Restablecimientos

Administración > Restablecimientos

Tabla 2-18 Menú Restablecimientos

Elemento de menú	Valores	Descripción
Borrar Lib. de direc. local	Borrar	Utilice esta característica si desea eliminar todas las direcciones de las libretas de direcciones almacenadas en el dispositivo.
Borrar registro de actividades de fax	Sí No (predeterminado)	Utilice esta función para borrar todos los eventos del registro de actividad del fax.
Restaurar valores de fábrica de comunicación	Restaurar	Utilice esta opción para restaurar los valores predeterminados de fábrica de los siguientes ajustes: Transmitir pérdida de señal, V34, Velocidad máxima de transmisión, Modo de altavoz.
Restablecer configuración de fábrica	Restaurar	Utilice esta función para restaurar todos los valores del dispositivo a la configuración predeterminada de fábrica.
Restablecer consumibles	Kit del alimentador de documentos nuevo (Sí/No)	Notifique al dispositivo que se ha instalado un nuevo kit del alimentador de documentos.

Menú Servicio

Administración > Servicio

El menú Servicio está bloqueado y, para acceder a él, necesita un PIN. Este menú está destinado al personal de servicio técnico autorizado.

3 Software para Windows

- [Sistemas operativos compatibles para Windows](#)
- [Controladores de impresora compatibles con Windows](#)
- [Controlador de impresora universal HP \(UPD\)](#)
- [Selección del controlador de impresora adecuado para Windows](#)
- [Prioridad de la configuración de impresión](#)
- [Cambio de configuración del controlador de impresora en Windows](#)
- [Utilidades compatibles con Windows](#)
- [Software para otros sistemas operativos](#)

Sistemas operativos compatibles para Windows

El producto es compatible con los siguientes sistemas operativos Windows:

- Windows XP (de 32 y 64 bits)
- Windows Server 2003 (de 32 y 64 bits)
- Windows Server 2008 (32 y 64 bits)
- Windows 2000
- Windows Vista (de 32 bits y 64 bits)

Controladores de impresora compatibles con Windows

HP proporciona los controladores siguientes que puede descargar:

- Controlador de impresora universal HP (UPD): PostScript, PCL 6 y PCL 5
- Controlador de Mac
- Linux
- SAP
- Script del modelo UNIX

Los controladores de este producto están disponibles en www.hp.com/go/cljcm6049mfp_software o en la versión correspondiente a su país/región.

Los controladores de impresora incluyen una ayuda en línea que contiene instrucciones sobre tareas comunes de impresión. También describen los botones, las casillas de verificación y las listas desplegables que forman parte del controlador de impresora.



NOTA: Para obtener información adicional acerca del UPD, consulte www.hp.com/go/upd.

Controlador de impresora universal HP (UPD)

El controlador de impresora universal HP (UPD) para Windows es un único controlador que le proporciona acceso al instante a prácticamente cualquier producto HP LaserJet desde cualquier ubicación, sin tener que descargar controladores por separado. Ha sido desarrollado con la acreditada tecnología de controladores de impresora HP y se ha probado a fondo y utilizado con un gran número programas de software. Es una solución potente cuyo rendimiento se mantiene con el paso del tiempo.

El controlador UPD HP se comunica directamente con todos los productos HP, reúne información de la configuración y, a continuación, personaliza la interfaz de usuario para mostrar las exclusivas características disponibles del producto. Activa automáticamente las funciones que están disponibles para el producto, como la impresión y el grapado a doble cara, por lo que no es necesario configurarlas de manera manual.

 **NOTA:** Para obtener información adicional acerca del UPD, consulte www.hp.com/go/upd.

Modos de instalación del UPD

Modo tradicional

- Utilice este modo si va a instalar el controlador en un solo equipo.
- Si está instalado en este modo, el UPD funciona como un controlador de impresora tradicional.
- Asimismo, si lo utiliza en este modo, debe instalar el UPD por separado para cada equipo.

Modo dinámico

- Utilice este modo si va a instalar el controlador para un equipo portátil, de forma que puede detectar los productos HP e imprimir en ellos desde cualquier ubicación.
 - Utilice este modo si va a instalar UPD para un grupo de trabajo.
 - Para utilizar este modo, descargue el UPD de Internet. Visite www.hp.com/go/upd, www.hp.com/go/cljcm6049mfp_software, o la versión correspondiente a su país/región.
-

Selección del controlador de impresora adecuado para Windows

Los controladores de la impresora proporcionan acceso a las características del producto y permiten al equipo comunicarse con el producto (mediante un lenguaje de impresora). Para obtener más información sobre el software adicional y los lenguajes, consulte las notas de instalación y los archivos Léame.

Descripción del controlador HP PCL 6

- Recomendado para la impresión en todos los entornos de Windows.
- Ofrece el mejor rendimiento global y la más alta calidad de impresión. Además, es compatible con las funciones del producto.
- Desarrollado para ser compatible con la GDI (Interfaz de dispositivos gráficos) de Windows para alcanzar el máximo rendimiento en entornos Windows.
- Puede no ser totalmente compatible con programas de software personalizados y de otros proveedores basados en PCL 5.

Descripción de la emulación HP postscript

- Recomendado para imprimir con programas de software de Adobe® y otros programas de software con alto contenido gráfico.
- Compatibilidad con emulaciones de PostScript nivel 3 o trabajar con fuentes flash de PostScript.
- Rendimiento ligeramente superior al del controlador PCL 6 cuando se trabaja con programas de software de Adobe.

Descripción del controlador HP PCL 5

- Recomendado para tareas de impresión de oficina generales en entornos Windows.
- Compatible con versiones de PCL anteriores y productos HP LaserJet más antiguos.
- La mejor opción para imprimir desde programas de software personalizados o de otros fabricantes.
- La mejor opción para entornos híbridos que requieren configurar el producto para PCL 5 (UNIX, Linux, mainframe).
- Diseñado para ser utilizado en entornos empresariales Windows, caracterizados por un único controlador para múltiples modelos de impresoras.
- Controlador preferente para imprimir en múltiples modelos de impresoras desde ordenadores portátiles Windows.

Prioridad de la configuración de impresión

Las modificaciones de la configuración de impresión tienen prioridad en función de dónde se realicen:

 **NOTA:** Los nombres de comandos y cuadros de diálogo pueden variar dependiendo de la aplicación de software.

- **Cuadro de diálogo Configurar página:** haga clic en **Configurar página** o en un comando parecido del menú **Archivo** de la aplicación que está utilizando para abrir este cuadro de diálogo. La configuración modificada aquí anula la realizada en cualquier otro lugar.
- **Cuadro de diálogo Imprimir:** haga clic en **Imprimir** y en **Configuración de impresión** o en un comando parecido del menú **Archivo** de la aplicación que está utilizando para abrir este cuadro de diálogo. La configuración modificada en el cuadro de diálogo **Imprimir** tiene menos prioridad y *no* anula las modificaciones realizadas en el cuadro de diálogo **Configurar página**.
- **Cuadro de diálogo Propiedades de la impresora (controlador de la impresora):** haga clic en **Propiedades** en el cuadro de diálogo **Imprimir** para abrir el controlador de la impresora. La configuración modificada en el cuadro de diálogo **Propiedades de la impresora** no anula la configuración existente en el software de impresión.
- **Configuración predeterminada del controlador de la impresora:** la configuración predeterminada del controlador de la impresora establece la configuración utilizada en todos los trabajos de impresión, *a menos que* la configuración se modifique en los cuadros de diálogo **Configurar página**, **Imprimir** o **Propiedades de la impresora**.
- **Configuración del panel de control de la impresora:** la configuración modificada en el panel de control de la impresora tiene menos prioridad que las modificaciones realizadas en cualquier otro sitio.

Cambio de configuración del controlador de impresora en Windows

Cambiar la configuración de todos los trabajos de impresión hasta que se cierre el programa de software	Cambiar la configuración predeterminada de todos los trabajos de impresión	Cambiar los valores de la configuración del producto
<ol style="list-style-type: none">1. En el menú Archivo del programa de software, haga clic en Imprimir.2. Seleccione el controlador y, a continuación, haga clic en Propiedades o Preferencias. <p>Los pasos pueden variar, pero este procedimiento es el más común.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Windows XP, Windows Server 2003 y Windows Server 2008 (con la vista predeterminada del menú Inicio): haga clic en Inicio y, a continuación, en Impresoras y faxes. <p>- o -</p> <p>Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 y Windows Server 2008 (con la vista clásico del menú Inicio): haga clic en Inicio, Configuración y, a continuación, Impresoras.</p> <p>- o -</p> <p>Windows Vista: haga clic en Inicio, Panel de control y, en la categoría de Hardware y sonido, haga clic en Impresora.</p> <ol style="list-style-type: none">2. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono del controlador y, a continuación, seleccione Preferencias de impresión.	<ol style="list-style-type: none">1. Windows XP, Windows Server 2003 y Windows Server 2008 (con la vista predeterminada del menú Inicio): haga clic en Inicio y, a continuación, en Impresoras y faxes. <p>- o -</p> <p>Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 y Windows Server 2008 (con la vista clásica del menú Inicio): haga clic en Inicio, Configuración y, a continuación, Impresoras.</p> <p>- o -</p> <p>Windows Vista: haga clic en Inicio, Panel de control y, en la categoría de Hardware y sonido, haga clic en Impresora.</p> <ol style="list-style-type: none">2. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono del controlador y, a continuación, seleccione Propiedades.3. Haga clic en la ficha Configuración del dispositivo.

Utilidades compatibles con Windows

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin es una herramienta de administración basada en un navegador para impresoras conectadas a HP Jetdirect en la intranet y sólo se debe instalar en el equipo del administrador de la red.

 **NOTA:** Para obtener asistencia completa del producto, se necesita HP Web Jetadmin 10.0 o posterior.

Para descargar una versión actual de HP Web Jetadmin y para obtener la lista más reciente de sistemas host compatibles, visite www.hp.com/go/webjetadmin.

Cuando se instala el programa HP Web Jetadmin en un servidor host, cualquier cliente puede acceder a él mediante un navegador Web compatible (como Microsoft® Internet Explorer 4.x o Netscape Navigator 4.x o posterior) navegando por el servidor host de HP Web Jetadmin.

Servidor Web incorporado

Este dispositivo está equipado con un servidor Web incorporado, que proporciona acceso a información sobre las actividades del dispositivo y de la red. Esta información aparece en un navegador Web, como Microsoft Internet Explorer, Netscape Navigator, Apple Safari o Firefox.

El servidor Web incorporado reside en el dispositivo; no se carga en un servidor de red.

El servidor Web incorporado ofrece una interfaz para el dispositivo que puede usar cualquier usuario con un equipo conectado en red y un navegador Web estándar. No se instala ni configura ningún software especial en el equipo, sólo es necesario disponer de un navegador Web compatible. Para obtener acceso al servidor Web incorporado, escriba la dirección IP del dispositivo en la línea de dirección del navegador. (Para localizar la dirección IP, imprima una página de configuración. Para obtener más información sobre cómo imprimir una página de configuración, consulte [Páginas de información en la página 186](#).)

Para obtener una explicación completa de las características y funcionamiento del servidor Web incorporado, consulte [Servidor Web incorporado en la página 188](#).

Software para otros sistemas operativos

OS	Software
UNIX	<p>En relación con las redes HP-UX y Solaris, consulte la página www.hp.com/support/go/jetdirectunix_software para instalar scripts modelo utilizando el instalador de impresoras HP Jetdirect (HPPI) para UNIX.</p> <p>Si desea tener acceso a los últimos scripts modelo, consulte la página www.hp.com/go/unixmodelscripts.</p>
Linux	<p>Si desea obtener más información, consulte la página www.hp.com/go/linuxprinting.</p>

4 Uso del producto con Macintosh

- [Software para Macintosh](#)
- [Uso de las características del controlador de impresora para Macintosh](#)

Software para Macintosh

Sistemas operativos compatibles para Macintosh

El dispositivo es compatible con los siguientes sistemas operativos Macintosh:

- Mac OS X V10.3, V10.4, V10.5 y posteriores

 **NOTA:** Los PPC y Mac con procesadores Intel Core son compatibles con Mac OS X v. 10.4 y posterior.

Controladores de impresora compatibles con Macintosh

El programa de instalación de HP incluye archivos PPD (PostScript® Printer Description o Descripción de impresoras PostScript®), PDE (Printer Dialog Extensions o Extensiones de cuadros de diálogo de impresoras) y la aplicación HP Printer Utility para su uso con equipos Macintosh.

Los PPD, en combinación con los controladores de impresora Apple PostScript, ofrecen acceso a las características del dispositivo. Utilice el controlador de impresora PostScript para Apple suministrado con el equipo.

Desinstalar software de sistemas operativos Macintosh

Para eliminar el software de un equipo Macintosh, arrastre los archivos PPD a la papelera.

Prioridad de los valores de configuración de la impresión en Macintosh

Las modificaciones de la configuración de impresión tienen prioridad en función de dónde se realicen:

 **NOTA:** Los nombres de comandos y cuadros de diálogo pueden variar dependiendo de la aplicación de software.

- **Cuadro de diálogo Configurar página:** para abrir este cuadro de diálogo, haga clic en **Configurar página** o en un comando similar del menú **Archivo** del programa con el que está trabajando. Los valores que se cambien aquí pueden sobrescribir los valores que se hayan cambiado en cualquier otro lugar.
- **Cuadro de diálogo Imprimir:** haga clic en **Imprimir** y en **Configuración de impresión** o en un comando parecido del menú **Archivo** de la aplicación que está utilizando para abrir este cuadro de diálogo. La configuración modificada en el cuadro de diálogo **Imprimir** tiene menos prioridad y *no* anula las modificaciones realizadas en el cuadro de diálogo **Configurar página**.
- **Configuración predeterminada del controlador de la impresora:** la configuración predeterminada del controlador de la impresora establece la configuración utilizada en todos los trabajos de impresión, *a menos que* la configuración se modifique en los cuadros de diálogo **Configurar página**, **Imprimir** o **Propiedades de la impresora**.
- **Configuración del panel de control de la impresora:** la configuración modificada en el panel de control de la impresora tiene menos prioridad que las modificaciones realizadas en cualquier otro sitio.

Cambio de configuración del controlador de impresora en Macintosh

Cambiar la configuración de todos los trabajos de impresión hasta que se cierre el programa de software	Cambiar la configuración predeterminada de todos los trabajos de impresión	Cambiar los valores de la configuración del producto
<ol style="list-style-type: none">1. En el menú Archivo, haga clic en Imprimir.2. Modifique los valores de configuración que desee en los diversos menús.	<ol style="list-style-type: none">1. En el menú Archivo, haga clic en Imprimir.2. Modifique los valores de configuración que desee en los diversos menús.3. En el menú Preajustes, haga clic en Guardar como y escriba un nombre para el preajuste. <p>Estos valores de configuración se guardan en el menú Preajustes. Para utilizar los valores de configuración nuevos, seleccione la opción de preajuste guardada cada vez que abra un programa e imprima.</p>	<p>Mac OS X V10.3 o Mac OS X V10.4</p> <ol style="list-style-type: none">1. En el menú de Apple, haga clic en Preferencias del sistema y, a continuación, en Impresión y fax.2. Haga clic en Configuración de la impresora.3. Haga clic en el menú Opciones instalables. <p>Mac OS X V10.5</p> <ol style="list-style-type: none">1. En el menú de Apple, haga clic en Preferencias del sistema y, a continuación, en Impresión y fax.2. Haga clic en Opciones y consumibles.3. Haga clic en el menú Controlador.4. Seleccione el controlador de la lista y configure las opciones instaladas.

Software para equipos Macintosh

HP Printer Utility

Utilice la aplicación HP Printer Utility para configurar funciones del producto que no estén disponibles en el controlador de la impresora.

Puede utilizar HP Printer Utility si el producto utiliza un cable bus serie universal (USB) o está conectado a una red basada en TCP/IP.

Cómo abrir la aplicación HP Printer Utility

Abra HP Printer Utility en Mac OS X V10.3 y V10.4

1. Abra el Finder, haga clic en **Aplicaciones**, **Utilidades** y, a continuación, haga doble clic en **Utilidad Configuración Impresoras**.
2. Seleccione el producto que desea configurar y, a continuación, haga clic en **Utilidad**.

Abra HP Printer Utility en Mac OS X V10.5

- ▲ En el menú **Impresora**, haga clic en **Utilidad de la impresora**.

- o -

En la **cola de impresión**, haga clic en el icono **Utilidad**.

Características de HP Printer Utility

La aplicación HP Printer Utility se compone de páginas a las que puede acceder si hace clic en la lista **Valores de configuración**. La siguiente tabla describe las tareas que puede realizar desde estas páginas.

Elemento	Descripción
Página de configuración	Imprime una página de configuración.
Estado de los consumibles	Muestra el estado de los consumibles del dispositivo.
Carga de archivos	Transfiere archivos desde el equipo al dispositivo.
Cargar fuentes	Transfiere archivos de fuentes desde el equipo al dispositivo.
Actualización de firmware	Transfiere archivos de firmware actualizado desde el equipo al dispositivo.
Modo dúplex	Activa el modo de impresión automático a doble cara.
Economode y densidad del tóner	Activa la configuración Economode para ahorrar tóner o ajusta la densidad del tóner.
Resolución	Cambia la configuración de resolución, incluyendo el valor de REt.
Bloqueo de recursos	Bloquea o desbloquea productos de almacenamiento, como un disco duro.
Trabajos almacenados	Gestiona trabajos de impresión almacenados en el disco duro del dispositivo.
Configuración de las bandejas	Cambia la configuración de bandeja predeterminada.
Configuración IP	Cambia la configuración de red del dispositivo y permite acceder al servidor Web incorporado.
Configuración de Bonjour	Proporciona la capacidad de activar o desactivar la compatibilidad con Bonjour o cambiar el nombre de servicio del dispositivo que aparece en una red.
Configuración adicional	Permite acceder al servidor Web incorporado.
Alertas de correo electrónico	Configura el dispositivo para enviar avisos por correo electrónico en eventos concretos.

Utilidades compatibles para Macintosh

Servidor Web incorporado

Este dispositivo está equipado con un servidor Web incorporado, que proporciona acceso a información sobre las actividades del dispositivo y de la red. Para obtener más información, consulte [Secciones del servidor Web incorporado en la página 189](#).

Uso de las características del controlador de impresora para Macintosh

Imprimir

Creación y uso de preajustes de impresión en Macintosh

Utilice los preajustes de impresión para guardar la configuración del controlador actual y volver a utilizarla.

Creación de un preajuste de impresión

1. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
2. Seleccione el controlador.
3. Seleccione los valores de configuración de la impresión.
4. En el cuadro **Preajustes**, haga clic en **Guardar como...** y escriba un nombre para el preajuste.
5. Haga clic en **OK**.

Uso de preajustes de impresión

1. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
2. Seleccione el controlador.
3. En el cuadro **Preajustes**, seleccione el preajuste de impresión que desee utilizar.

 **NOTA:** Para utilizar la configuración predeterminada del controlador de impresora, seleccione **Estándar**.

Cambio de tamaño de documentos o impresión en un tamaño de papel personalizado

Puede cambiar el tamaño de un documento para que se ajuste a un tamaño de papel diferente.

1. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
2. Abra el menú **Manejo del papel**.
3. En el área para el **Destination Paper Size**, seleccione **Scale to fit paper size**, y, a continuación, el tamaño en la lista desplegable.
4. Si desea utilizar únicamente papel más pequeño que el documento, seleccione **Scale down only**.

Imprimir una portada

Puede imprimir una portada por separado para su documento que contenga un mensaje (como "Confidencial").

1. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
2. Seleccione el controlador.

3. Abra el menú **Portada** y, a continuación, seleccione si desea imprimir la portada **Antes del documento** o **Después del documento**.
4. En el menú **Tipo de portada**, seleccione el mensaje que desea imprimir en la portada.



NOTA: Para imprimir una portada en blanco, seleccione **Estándar** como **Tipo de portada**.

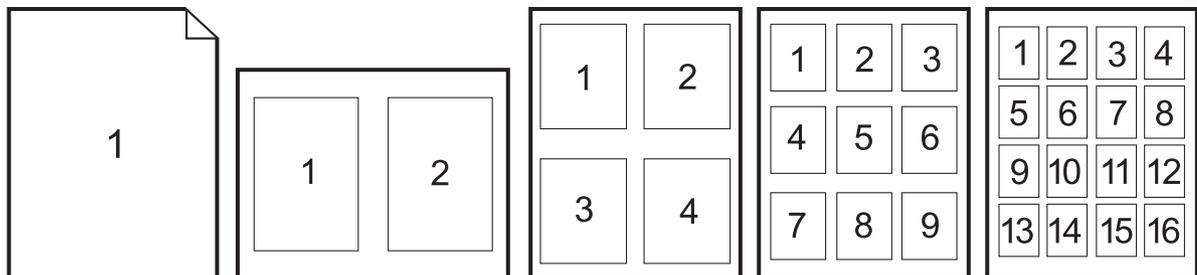
Uso de filigranas

Una filigrana es una nota, como "Confidencial", que aparece impresa en el fondo de las páginas de un documento.

1. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
2. Abra el menú **Filigranas**.
3. Junto a **Modo**, seleccione el tipo de filigrana que se va a utilizar. Seleccione **Filigrana** para imprimir un mensaje semi-transparente. Seleccione **Superponer** para imprimir un mensaje que no sea transparente.
4. Junto a **Páginas**, seleccione si desea imprimir la filigrana en todas las páginas o únicamente en la primera página.
5. Junto a **Texto**, seleccione uno de los mensajes estándar, o elija **Personalizado** y escriba un nuevo mensaje en el cuadro.
6. Seleccione las opciones para el resto de la configuración.

Impresión de varias páginas en una hoja de papel en Macintosh

Es posible imprimir varias páginas en una sola hoja de papel. Esta característica ofrece un método económico para imprimir páginas de calidad borrador.



1. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
2. Seleccione el controlador.
3. Abra el menú **Disposición**.
4. Junto a **Páginas por hoja**, seleccione el número de páginas que desea imprimir en cada hoja (1, 2, 4, 6, 9 o 16).

5. Junto a **Configuración**, seleccione el orden y la colocación de las páginas en la hoja.
6. Junto a **Borde**, seleccione el tipo de borde que desea imprimir alrededor de cada página en la hoja.

Impresión en ambas caras de la página (impresión dúplex)

Usar impresión dúplex automática

1. Cargue papel suficiente para el trabajo de impresión en una de las bandejas. Si carga papel especial, como papel con membrete, hágalo de una de las siguientes maneras:
 - En la bandeja 1, cargue el papel con membrete con la cara frontal hacia arriba, de manera que el borde inferior se introduzca primero en la impresora.
 - Si utiliza otra bandeja, cargue el papel con membrete con la cara frontal hacia abajo y el borde superior hacia la parte posterior de la bandeja.
2. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
3. Abra el menú **Disposición**.
4. Junto a **Two-Sided** (Doble cara), seleccione **Long-Edge Binding** (Encuadernación horizontal) o **Short-Edge Binding** (Encuadernación vertical).
5. Haga clic en **Imprimir**.

Imprimir en ambas caras manualmente

1. Cargue papel suficiente para el trabajo de impresión en una de las bandejas. Si carga papel especial, como papel con membrete, hágalo de una de las siguientes maneras:
 - En la bandeja 1, cargue el papel con membrete con la cara frontal hacia arriba, de manera que el borde inferior se introduzca primero en la impresora.
 - Si utiliza otra bandeja, cargue el papel con membrete con la cara frontal hacia abajo y el borde superior hacia la parte posterior de la bandeja.
-
- △ **PRECAUCIÓN:** Con el fin de evitar atascos, no cargue papel de más de 105 g/m² (bond de 28 libras).
-
2. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
 3. En el menú **Acabado**, seleccione **Impresión manual en la segunda cara**.
 4. Haga clic en **Imprimir**. Siga las instrucciones de la ventana emergente que aparece en la pantalla del equipo antes de volver a cargar la pila de salida en la bandeja 1 para imprimir la segunda mitad.
 5. Vaya a la impresora y retire el papel en blanco de la bandeja 1.
 6. Inserte la pila impresa con la parte frontal hacia arriba, de manera que el borde inferior se introduzca antes en la bandeja 1 de la impresora. *Debe* imprimir la segunda cara desde la bandeja 1.
 7. Si se le indica, pulse el botón correspondiente del panel de control para continuar.

Configuración de las opciones de grapado

Si hay instalado un dispositivo de acabado con grapadora, puede grapar documentos.

1. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
2. Abra el menú **Acabado**.
3. En la lista desplegable **Opciones de grapado**, seleccione la opción de grapado que desea utilizar.

Almacenamiento de trabajos

Puede almacenar trabajos en el producto para poder imprimirlos en cualquier momento. También puede compartir con otros usuarios los trabajos almacenados, o bien hacerlos privados.

1. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
2. Abra el menú **Almacenamiento de trabajos**.
3. En la lista desplegable **Almacenamiento de trabajos:**, seleccione el tipo de trabajo almacenado.
4. Para los tipos de trabajos almacenados **Trabajo almacenado**, **Trabajo privado** y **Trabajo almacenado privado**, escriba un nombre para el trabajo almacenado en el cuadro que aparece junto a **Nombre de trabajo:**.

Si existe otro trabajo almacenado con ese nombre, seleccione qué opción desea utilizar.

- **Añadir número (1-99) al nombre:** se añade un número único al final del nombre del trabajo.
 - **Sustituir el archivo existente:** el trabajo almacenado existente se sobrescribe con el nuevo.
5. Si en el paso 3 ha seleccionado **Trabajo almacenado** o **Trabajo privado**, introduzca un número de 4 dígitos en el cuadro que aparece junto a **PIN para imprimir (0000 - 9999)**. Cuando otra persona intente imprimir este trabajo, el producto le solicitará que introduzca este número PIN.

Configuración de las opciones de color

Utilice el menú emergente **Opciones de color** para controlar el modo en que se interpretan e imprimen los colores desde los programas de software.

1. En el menú **Archivo** del programa de software, haga clic en **Imprimir**.
2. Seleccione el controlador.
3. Abra el menú emergente **Opciones de color**.
4. Haga clic en **Mostrar opciones avanzadas**.
5. Ajuste los valores individuales para texto, gráficos y fotografías.

Uso del menú Servicios

Si el producto está conectado a una red, utilice el menú **Servicios** para obtener información sobre el producto y el estado de los consumibles.

1. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
2. Abra el menú **Servicios**.

3. Para abrir el servidor Web incorporado y realizar una tarea de mantenimiento, realice lo siguiente:
 - a. Seleccione **Mantenimiento del dispositivo**.
 - b. Seleccione una tarea de la lista desplegable.
 - c. Haga clic en **Iniciar**.

4. Para ir a diversos sitios Web de asistencia para este dispositivo, realice lo siguiente:
 - a. Seleccione **Servicios en la Web**.
 - b. Seleccione **Servicios de Internet** y, a continuación, una opción de la lista desplegable
 - c. Haga clic en **Ir**.

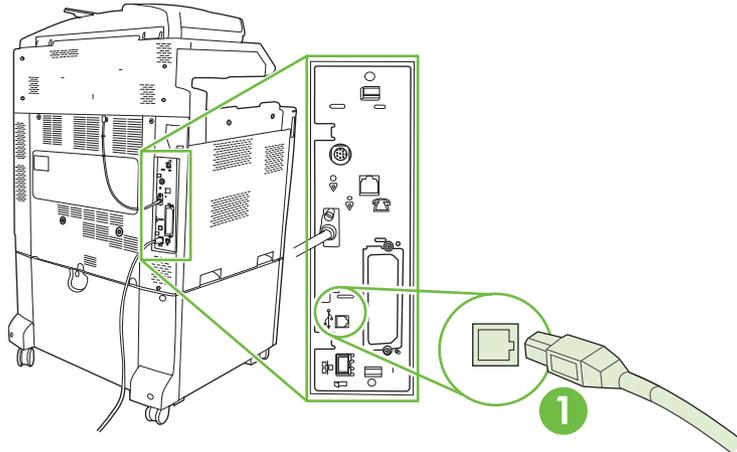
5 Conecte el producto

- [Conexión USB](#)
- [Conexión de red](#)

Conexión USB

Este producto es compatible con una conexión de dispositivo USB 2.0. El puerto USB se encuentra en la parte posterior del producto. Deberá utilizar un cable USB de tipo A/B que no tenga una longitud superior a 2 metros (6,56 pies). Puede usar el puerto USB 2.0 para conectar directamente el producto y actualizar el firmware.

Figura 5-1 Conexión USB



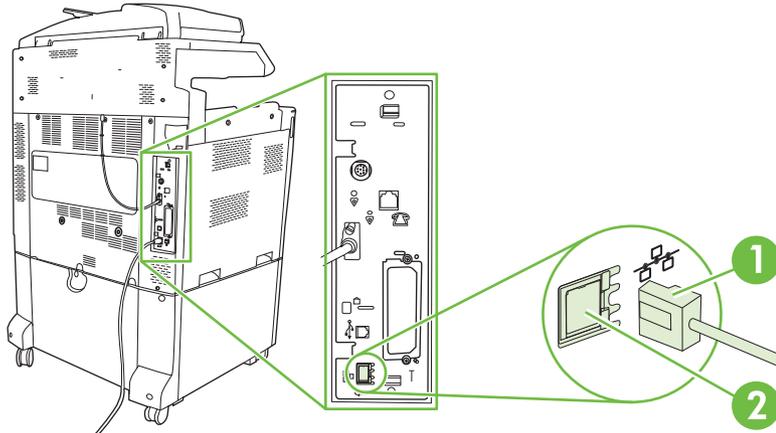
1

Puerto USB 2.0

Conexión de red

Todos los modelos de producto incluyen un servidor de impresión incorporado HP Jetdirect, que permite la conexión a una red utilizando el conector de red de área local (LAN) RJ-45 que se encuentra en la parte posterior del producto. Si desea obtener más información sobre la configuración del producto en una red, consulte [Configuración de la red en la página 85](#)

Figura 5-2 Conexión de red



1	Cable de red
2	Puerto de red

6 Configuración de la red

- [Beneficios de una conexión de red](#)
- [Protocolos de red compatibles](#)
- [Configuración de las opciones de red](#)
- [Utilidades de red](#)

Beneficios de una conexión de red

La conexión del producto a una red proporciona una serie de beneficios:

- Todos los usuarios de la red pueden compartir el mismo producto.
- Puede gestionar el producto de forma remota, desde cualquier equipo de la red, usando el servidor Web incorporado (EWS).
- En grandes actividades empresariales, también puede gestionar el producto de forma remota usando HP Web Jetadmin.

Protocolos de red compatibles

El producto es compatible con el protocolo de red TCP/IP, el protocolo de red más usado y aceptado. Muchos servicios de red usan este protocolo. Para obtener más información, consulte [TCP/IP en la página 88](#). En la siguiente tabla, se recogen los servicios y protocolos de red compatibles.

Tabla 6-1 Impresión

Nombre del servicio	Descripción
port9100 (modo directo)	Servicio de impresión
Daemon de impresora de líneas (LPD)	Servicio de impresión

Tabla 6-2 Descubrimiento de dispositivos de red

Nombre del servicio	Descripción
SLP (Service Location Protocol, protocolo de ubicación de servicios)	Protocolo de descubrimiento de dispositivos que se utiliza para encontrar y configurar dispositivos de red. Se utiliza sobre todo en programas de Microsoft.
Bonjour	Protocolo de descubrimiento de dispositivos que se utiliza para encontrar y configurar dispositivos de red. Se utiliza sobre todo en programas de Apple Macintosh.

Tabla 6-3 Envío de mensajes y gestión

Nombre del servicio	Descripción
HTTP (Hyper Text Transfer Protocol, protocolo de transferencia de hipertexto)	Permite que los navegadores Web se comuniquen con el servidor Web incorporado.
EWS (servidor web incorporado)	Permite que el usuario gestione el producto a través del explorador web.
SNMP (Simple Network Management Protocol, protocolo simple de administración de red)	Utilizado por aplicaciones de red para la gestión de productos. Los objetos SNMPv1 y MIB-II (Base de datos de información de administración) estándar son compatibles.

Tabla 6-4 direccionamiento IP

Nombre del servicio	Descripción
DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol, protocolo de configuración dinámica de hosts)	Para la asignación automática de dirección IP. El servidor DHCP le proporciona al producto una dirección IP. Por norma general, no se necesita la intervención de ningún usuario para que el producto obtenga una dirección IP desde un servidor DHCP.
BOOTP (Bootstrap Protocol, protocolo Bootstrap)	Para la asignación automática de dirección IP. El servidor BOOTP le proporciona al producto una dirección IP. Es necesario que el administrador introduzca una dirección de hardware MAC del producto en el servidor BOOTP para que el producto obtenga una dirección IP desde ese servidor.
Auto IP	Para la asignación automática de dirección IP. Si no hay ni un servidor DHCP o un servidor BOOTP, el producto usa este servicio para generar una dirección IP única.

Configuración de las opciones de red

Es posible que necesite configurar ciertos parámetros de red del producto. Puede configurar estos parámetros desde el software de instalación, el panel de control del producto, el servidor Web incorporado o el software de administración, como, por ejemplo, HP Web Jetadmin.

Si desea obtener más información acerca de las redes admitidas y las herramientas de configuración de redes, consulte la *Guía del administrador de servidores de impresión HP Jetdirect*. Esta guía se suministra con las impresoras en las que se halle instalado un servidor de impresión HP Jetdirect.

TCP/IP

Parecido a un idioma común que utilizan las personas para comunicarse, el TCP/IP (Protocolo de control de transmisión, del inglés Transmission Control Protocol/Protocolo de Internet, del inglés Internet Protocol) es un conjunto de protocolos diseñados para definir la forma en que los equipos y otros dispositivos se comunican entre sí a través de una red.

Protocolo de Internet (IP)

Cuando se envía información a través de la red, los datos se dividen en paquetes pequeños. Cada paquete se envía de forma independiente. Cada paquete está codificado con información de IP, como la dirección IP del remitente y del destinatario. Los paquetes de IP pueden dirigirse a través de direccionadores y puertas de enlace: dispositivos que conectan una red con otras redes.

Las comunicaciones de IP no requieren conexión. Cuando se envían los paquetes de IP, es posible que no lleguen a su destino en el orden correcto. No obstante, protocolos y programas de nivel más alto sí ordenan correctamente los paquetes, de manera que las comunicaciones de IP resulten eficaces.

Cada nodo o dispositivo que se comunica a través de la red requiere una dirección IP.

Protocolo de control de transmisión (TCP)

El TCP divide los datos en paquetes y los vuelve a unir para el destinatario final, proporcionando un servicio de entrega fiable orientado a la conexión hacia a otro nodo de la red. Cuando los paquetes de datos se reciben en el destino, el TCP realiza una verificación en cada paquete para comprobar que los datos no estén dañados. Si los datos del paquete se han dañado durante la transmisión, el TCP descarta el paquete y solicita su reenvío.

Dirección IP

Todos los hosts (estaciones de trabajo o nodos) de una red IP necesitan una dirección IP única para cada interfaz de red. Esta dirección se usa para identificar la red y los hosts específicos que se encuentran en esa red. Es posible que un host le pida a un servidor una dirección IP dinámica cada vez que se inicie el producto (por ejemplo, usando DHCP y BOOTP).

Una dirección IP contiene cuatro bytes de información divididos en secciones, cada una de las cuales contiene un byte. La dirección IP tiene el siguiente formato:

xxx . xxx . xxx . xxx

- △ **PRECAUCIÓN:** Consulte siempre al administrador de direcciones IP cuando asigne direcciones IP. Si establece una dirección incorrecta puede desactivar el funcionamiento en la red de otro equipo o interferir en las comunicaciones.

Configuración de parámetros IP

Los parámetros de configuración TCP/IP se pueden configurar manualmente o se pueden descargar automáticamente usando DHCP o BOOTP cada vez que se encienda el producto.

Una vez encendido, un producto nuevo que no puede recuperar una dirección IP válida desde la red se asigna automáticamente una dirección IP predeterminada. La dirección IP del producto aparece en la página Configuración y en el informe Red del producto. Consulte [Páginas de información en la página 186](#).

Protocolo de configuración dinámica de host (DHCP)

DHCP permite que un grupo de dispositivos usen un conjunto de direcciones IP mantenidas por un servidor DHCP. El producto envía una petición al servidor y, si hay disponible una dirección IP, el servidor se la asigna a ese producto.

BOOTP

BOOTP es un protocolo Bootstrap usado para descargar parámetros de configuración e información de host desde un servidor de red.

El cliente emite un paquete de peticiones de arranque que contiene la dirección de hardware del producto. El servidor responde con un paquete de respuestas de arranque que contiene la información que el producto necesita para su configuración.

Subredes

Cuando se asigna una dirección de red IP a una organización para un tipo de red de determinada, se prevé que sólo exista una red con esa ubicación. Los administradores de redes locales utilizan las subredes para dividir una red en varias subredes diferentes. Gracias a la división de la red en subredes se obtienen mejores resultados y se mejora el uso del espacio limitado para direcciones de red.

Máscara de subred

La máscara de subred es un mecanismo que se utiliza para dividir una red IP en varias subredes diferentes. En un tipo de red determinado, una porción de direcciones IP que normalmente se usaría para identificar a un nodo, se utiliza en lugar de eso para identificar una subred. Se aplica una máscara de subred a cada dirección IP para especificar la porción que se utiliza para las subredes y la porción que se utiliza para identificar el nodo.

Puertas de enlace

Las puertas de enlace (direccionadores) se usan para conectar redes entre sí. Las puertas de enlace son dispositivos que actúan como traductores entre sistemas que usan protocolos, formatos de datos, estructuras, lenguajes o arquitecturas diferentes. Las puertas de enlace reagrupan los paquetes de datos y cambian la sintaxis para que se corresponda con la del sistema de destino. Cuando las redes se dividen en subredes, se necesitan puertas de enlace para conectar una subred a otra.

Puerta de enlace predeterminada

La puerta de enlace predeterminada es la dirección IP de la puerta de enlace o direccionador que mueve paquetes entre redes.

Si existen varias puertas de enlace o enrutadores, la puerta de enlace predeterminada suele ser la dirección de la primera puerta de enlace o enrutador o de la puerta de enlace o enrutador más cercano. Si no existen puertas de enlace o enrutadores, la puerta de enlace predeterminada asumirá la dirección IP del nodo de red (como la estación de trabajo o el producto).

Configuración de parámetros TCP/IPv4

Si su red no ofrece direcciones IP a través de DHCP, BOOTP, RARP o algún otro método, es posible que necesite introducir los siguientes parámetros manualmente para poder imprimir a través de la red:

- Dirección IP (4 bytes)
- Máscara de subred (4 bytes)
- Puerta de enlace predeterminada (4 bytes)

Introducción o cambio de la dirección IP

Puede visualizar la dirección IP actual del dispositivo desde la pantalla de inicio del panel de control tocando **Dirección de red**.

Utilice el siguiente procedimiento para cambiar la dirección IP manualmente.

1. Desplácese hasta la opción **Administración** y tóquela.
2. Desplácese hasta la opción **Configuración inicial** y tóquela.
3. Toque **Redes y E/S**.
4. Toque **Jetdirect incorporado**.
5. Toque **TCP/IP**.
6. Toque **Configuración IPV4**.
7. Toque **Método de configuración**.
8. Toque **Manual**.
9. Toque **Guardar**.
10. Toque **Configuración manual**.
11. Toque **Dirección IP**.
12. Toque el cuadro de texto Dirección IP.
13. Utilice el teclado táctil para escribir la dirección IP.
14. Toque **Aceptar**.
15. Toque **Guardar**.

Ajuste de la máscara de subred

1. Desplácese hasta la opción **Administración** y tóquela.
2. Desplácese hasta la opción **Configuración inicial** y tóquela.
3. Toque **Redes y E/S**.
4. Toque **Jetdirect incorporado**.
5. Toque **TCP/IP**.
6. Toque **Configuración IPV4**.

7. Toque **Método de configuración**.
8. Toque **Manual**.
9. Toque **Guardar**.
10. Toque **Configuración manual**.
11. Toque **Máscara de subred**.
12. Toque el cuadro de texto **Máscara de subred**.
13. Utilice el teclado táctil para escribir la máscara de subred.
14. Toque **Aceptar**.
15. Toque **Guardar**.

Ajuste de la puerta de enlace predeterminada

1. Desplácese hasta la opción **Administración** y tóquela.
2. Desplácese hasta la opción **Configuración inicial** y tóquela.
3. Toque **Redes y E/S**.
4. Toque **Jetdirect incorporado**.
5. Toque **TCP/IP**.
6. Toque **Configuración IPV4**.
7. Toque **Método de configuración**.
8. Toque **Manual**.
9. Toque **Guardar**.
10. Toque **Configuración manual**.
11. Toque **Puerta de enlace predeterminada**.
12. Toque el cuadro de texto **Puerta de enlace predeterminada**.
13. Utilice el teclado táctil para escribir la puerta de enlace predeterminada.
14. Toque **Aceptar**.
15. Toque **Guardar**.

Configuración de parámetros TCP/IPv6

Para obtener más información sobre cómo configurar el dispositivo para una red TCP/IPv6, consulte la *Guía del administrador de servidores de impresión HP Jetdirect*.

Utilidades de red

El producto se puede utilizar con diversas utilidades que facilitan la supervisión y la administración del producto en la red.

- HP Web Jetadmin: Consulte [HP Web Jetadmin en la página 68](#).
- Servidor Web incorporado: Consulte [Servidor Web incorporado en la página 68](#).

Otros componentes y utilidades

Windows	Macintosh OS
<ul style="list-style-type: none">● Instalador de software: automatiza la instalación del sistema de impresión● Registro en línea mediante Internet	<ul style="list-style-type: none">● La aplicación HP Printer Utility permite cambiar la configuración del dispositivo, ver su estado, y establecer notificaciones de eventos de la impresora en un sistema Mac. Esta utilidad es compatible con el sistema Mac OS X V10.3 y posteriores.

7 Papel y medios de impresión

- [Información sobre el uso de papel y medios de impresión](#)
- [Tamaños de papel y medios de impresión admitidos](#)
- [Tipos de papel compatibles](#)
- [Directrices de uso de papel o soportes de impresión especiales](#)
- [Carga de papel y soportes de impresión](#)
- [Configuración de bandejas](#)
- [Selección de una ubicación de salida](#)

Información sobre el uso de papel y medios de impresión

Este producto admite varios tipos de papel y otros medios de impresión de acuerdo con las directrices incluidas en esta guía del usuario. El papel o los medios de impresión que no cumplan estas directrices podrían ocasionar los siguientes problemas:

- Mala calidad de impresión
- Incremento de atascos
- Desgaste prematuro del producto, con la consiguiente necesidad de reparación

Para obtener los mejores resultados, utilice únicamente papel y medios de impresión de marca HP multiuso o diseñados para impresoras láser. No utilice papel o medios de impresión diseñados para impresoras de inyección de tinta. Hewlett-Packard Company no recomienda el uso de otras marcas de medios ya que no puede controlar su calidad.

Es posible que existan medios que, pese a reunir todos los requisitos expresados en esta guía de usuario, no ofrezcan resultados satisfactorios. Esto puede deberse a un uso indebido, a un nivel inaceptable de temperatura y/o humedad o a otras variables ajenas al control de Hewlett-Packard.

△ **PRECAUCIÓN:** La utilización de papel o medios de impresión que no cumplan las especificaciones expresadas por Hewlett-Packard puede causar problemas en el producto, que requieran una reparación. Estas reparaciones no están cubiertas ni por la garantía ni por los contratos de asistencia técnica de Hewlett-Packard.

Tamaños de papel y medios de impresión admitidos

 **NOTA:** Para obtener los mejores resultados de impresión, seleccione el tamaño de papel adecuado y escriba su controlador de impresión antes de imprimir.

Tabla 7-1 Tamaños de papel y medios de impresión admitidos

Tamaño	Dimensiones	Bandeja 1	Bandeja 2	Bandejas 3, 4 y 5
Carta	216 x 279 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
Carta girada	279 x 216 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
Legal	216 x 356 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
A4	210 x 297 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
A4 girado	297 x 210 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
Ejecutivo	184 x 267 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
Declaración	139,7 x 215,9 mm	✓		
8,5 x 13	216 x 330 mm	✓	✓	✓
A3	297 x 420 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
A5	148 x 210 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
A6	105 x 148 mm	✓		
11 x 17	279 x 432 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
12 x 18	305 x 457 mm	✓		✓
B4 (JIS)	257 x 364 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
RA3	305 x 430 mm	✓		✓
SRA3	320 x 450 mm	✓		✓
B5 (JIS)	182 x 257 mm	✓	✓ ¹	✓ ¹
8k	270 x 390 mm	✓	✓	✓
16k	195 x 270 mm	✓	✓	✓
Personaliz.	98,55 x 139,70 mm hasta 320 x 457,2 mm (3,9 x 5,5 hasta 12,6 x 18 pulgadas) ³	✓		
Personaliz.	148 x 210 mm hasta 297 x 432 mm (5,8 x 8,2 hasta 11,7 x 17 pulgadas) ²		✓	
Personaliz.	148 x 210 mm hasta 320 x 457,2 mm (5,8 x 8,2 hasta 12,6 x 18 pulgadas)			✓

¹ La bandeja detecta automáticamente el tamaño del papel.

² Los tamaños estándar dentro del intervalo personalizado de la bandeja 2 son: 8,5 x 13, RA4, SRA4, 8K (270 x 390), 16K (195 x 270)

³ Los tamaños estándar dentro del intervalo personalizado de las bandejas 3, 4 y 5 son: 8,5 x 13, RA4, SRA4, 8K (270 x 390), 16K (195 x 270), RA3, SRA3 y 12 x 18

Tabla 7-2 Postales y sobres admitidos

Tamaño	Dimensiones	Bandeja 1	Bandejas 2, 3, 4 y 5
Sobre nº 9	98 x 225 mm	✓	
Sobre nº 10	105 x 241 mm	✓	
Sobre DL	110 x 220 mm	✓	
Sobre C5	162 x 229 mm	✓	
Sobre B5	176 x 250 mm	✓	
Sobre C6	162 x 114 mm (6,4 x 4,5 pulgadas)	✓	
Sobre Monarca	98 x 191 mm	✓	
Postal doble	148 x 200 mm	✓	
Fichas de EE.UU.	102 x 152 mm (4 x 6 pulgadas) y 127 x 203 mm (5 x 8 pulgadas)	✓	

¹ Si el peso es mayor de 160 g/m² puede que el funcionamiento no sea correcto, pero el producto no resultará dañado.

Los siguientes tamaños de papel son compatibles con el apilador/grapadora opcional de tres bandejas y con el dispositivo de acabado para realizar folletos de HP.

Tabla 7-3 Tamaños de papel y de soporte de impresión compatibles con el apilador/grapadora opcional de tres bandejas y con el dispositivo de acabado para realizar folletos de HP

Tamaño	Dimensiones	Apilado ²	Grapa en ángulo (izquierda)	Grapa en ángulo (derecha)	Dos grapas (parte superior o lateral)	Plegado	Encuadern. a caballete
Carta	216 x 279 mm	✓	✓	✓	✓		
Carta girada	279 x 216 mm	✓	✓	✓		✓ ¹	✓ ¹
Legal	216 x 356 mm	✓	✓	✓		✓ ¹	✓ ¹
A4	210 x 297 mm	✓	✓	✓	✓		
A4 girado	297 x 210 mm	✓	✓	✓		✓ ¹	✓ ¹
Ejecutivo	184 x 267 mm	✓					
8,5 x 13	216 x 330 mm	✓					
A3	297 x 420 mm	✓	✓	✓	✓	✓ ¹	✓ ¹
A5	148 x 210 mm	✓					
A6	105 x 148 mm	✓					
Declaración	140 x 216 mm	✓					
11x17 (Ledger)	279 x 432 mm	✓	✓	✓	✓	✓ ¹	✓ ¹
12 x 18	305 x 457 mm	✓					
B4 (JIS)	257 x 364 mm	✓	✓	✓	✓	✓ ¹	✓ ¹
GA3	305 x 430 mm	✓					
SRA3	320 x 450 mm	✓					

Tabla 7-3 Tamaños de papel y de soporte de impresión compatibles con el apilador/grapadora opcional de tres bandejas y con el dispositivo de acabado para realizar folletos de HP (continuación)

Tamaño	Dimensiones	Apilado ²	Grapa en ángulo (izquierda)	Grapa en ángulo (derecha)	Dos grapas (parte superior o lateral)	Plegado	Encuadern. a caballete
B5 (JIS)	257 x 182 mm	✓					
B6 (JIS)	128 x 182 mm	✓					
8K	270 x 390 mm	✓					
16K	195 x 270 mm	✓					
Sobre nº 9	98,4 x 225,4 mm	✓					
Sobre nº 10	104,77 x 241,3 mm	✓					
Sobre DL	110 x 220 mm	✓					
Sobre C5	162 x 229 mm	✓					
Sobre B5	176 x 250 mm	✓					
Sobre C6	114 x 162 mm (4,49 x 6,38 pulgadas)	✓					
Sobre Monarca	98,42 x 190,5 mm	✓					
Postal doble	148 x 200 mm	✓					
Ficha 101,6 x 152,4 mm	102 x 152 mm	✓					
Ficha 127 x 203,2 mm	127 x 203 mm	✓					
Tamaño personalizado	98,55 x 139,70 mm hasta 320 x 457,2 mm (3,9 x 5,5 hasta 12,6 x 18 pulgadas)						

¹ Sólo el dispositivo para realizar folletos

² El apilado utiliza las bandejas 1, 2 y 3 del apilador/grapadora o las bandejas 1 y 2 del dispositivo para realizar folletos.

Tipos de papel compatibles

Tabla 7-4 Información del papel de la bandeja 1

Tipo	Especificaciones	Cantidad	Configuración del controlador	Orientación del papel
Papel y cartulina, tamaños estándar	Intervalo: Papel bond de 60 g/m a 220 g/m	Altura máxima de la pila: 10 mm Equivalente a 100 hojas de papel bond de 75 g/m ² .	Normal o sin especificar	Cargue el papel preimpreso o preperforado boca abajo e introduzca el borde superior en la bandeja o hacia la parte trasera del producto.
Sobres	Papel bond de menos de 60 g/m ² a 90 g/m ²	Hasta 10 sobres	Sobre	Borde corto superior, solapa hacia la parte frontal del producto, hacia arriba
Etiquetas	Grosor máximo de 0,23 mm	Altura máxima de la pila: 10 mm	Etiquetas	Lado que se va a imprimir hacia abajo
Transparencias	Grosor mínimo de 0,13 mm	Altura máxima de la pila: 10 mm	Transparencias	Lado que se va a imprimir hacia abajo
Pesado	Grosor de 0,13 mm	Altura máxima de la pila: 10 mm	Satinado ligero, satinado o satinado pesado	Lado que se va a imprimir hacia abajo
Satinado	Intervalo: Papel bond de 75 g/m a 220 g/m	Altura máxima de la pila: 10 mm	Satinado ligero, satinado o satinado pesado	Lado que se va a imprimir hacia abajo
Soporte para fotografías	Papel bond de 60 g/m a 220 g/m	Altura máxima de la pila: 10 mm		Lado que se va a imprimir hacia abajo
Papel de corte	Papel bond de 60 g/m a 220 g/m	Altura máxima de la pila: 10 mm		Lado que se va a imprimir hacia abajo
Papel resistente	Papel bond de 60 g/m a 220 g/m	Altura máxima de la pila: 10 mm		Lado que se va a imprimir hacia abajo

Tabla 7-5 Información del papel de las bandejas 2, 3, 4 y 5

Tipo	Especificaciones	Cantidad	Configuración	Orientación del papel
Papel y cartulina, tamaños estándar	Intervalo: Papel bond de 60 g/m a 220 g/m	500 hojas de papel bond de 75 g/m.	Normal o sin especificar	Cargue el papel preimpreso o preperforado boca arriba, con la parte superior orientada hacia la parte trasera de la bandeja o hacia el lado derecho de la bandeja.
Etiquetas	Grosor máximo de 0,13 mm	Altura máxima de la pila: 54 mm	Etiquetas	Lado que se va a imprimir hacia arriba
Transparencias	Grosor mínimo de 0,13 mm	Altura máxima de la pila: 54 mm	Transparencias	Lado que se va a imprimir hacia arriba

Tabla 7-5 Información del papel de las bandejas 2, 3, 4 y 5 (continuación)

Tipo	Especificaciones	Cantidad	Configuración	Orientación del papel
Pesado	Grosor de 0,13 mm	Altura máxima de la pila: 54 mm	Satinado ligero, satinado o satinado pesado	Lado que se va a imprimir hacia arriba
Satinado	Papel bond de 75 g/m a 220 g/m	Altura máxima de la pila: 54 mm	Satinado ligero, satinado o satinado pesado	Lado que se va a imprimir hacia arriba
Soporte para fotografías	Papel bond de 60 g/m a 220 g/m	Altura máxima de la pila: 54 mm	Satinado ligero, satinado o satinado pesado	Lado que se va a imprimir hacia arriba
Papel de corte	Papel bond de 60 g/m a 220 g/m	Altura máxima de la pila: 54 mm	Normal o sin especificar	Lado que se va a imprimir hacia arriba
Papel resistente	Papel bond de 60 g/m a 220 g/m	Altura máxima de la pila: 54 mm	Papel resistente HP	Lado que se va a imprimir hacia arriba

Capacidad de las bandejas 2, 3, 4 y 5: Altura de 54 mm o 500 hojas de papel, lo que sea menor. Entre los tipos de soportes compatibles, se encuentran: los papeles de corte, etiquetas, OHT, papel satinado, película satinada, soportes para fotografías y papel resistente. Peso: 60-220 g/m².

Impresión dúplex: permite imprimir automáticamente por ambas caras del papel. Los tamaños de papel para la impresión dúplex oscilan entre 175 y 320 mm x 210 y 457 mm. El peso del soporte oscila entre 60 y 220 g/m.

 **NOTA:** El papel de presentación satinado para impresión láser a color de HP (Q2546A) no es compatible con este producto. El uso de este papel puede provocar un atasco en el fusor que podría obligar a sustituir el fusor. Dos alternativas recomendadas son el papel de presentación satinado suave para impresión láser a color HP Color LaserJet (Q6541A) y el papel satinado para prospectos HP Color LaserJet (Q6611A, Q6610A).

NOTA: Si desea obtener una lista completa de papel específico de la marca HP, visite www.hp.com/sbso/product/supplies.

Directrices de uso de papel o soportes de impresión especiales

Este producto admite la impresión en soportes especiales. Siga estas directrices para obtener buenos resultados. Cuando utilice papel o soportes de impresión especiales, asegúrese de configurar el tipo y el tamaño en el controlador de impresión para obtener los mejores resultados.

△ **PRECAUCIÓN:** Las impresoras HP LaserJet utilizan fusores para adherir partículas de tóner secas al papel en puntos muy precisos. El papel láser HP está diseñado para soportar esta temperatura extrema. Si utiliza papel para inyección de tinta no diseñado para esta tecnología, podría dañar su impresora.

Tipo de soportes	Sí	No
Sobres	<ul style="list-style-type: none"> ● Guarde los sobres planos. ● Utilice sobres en los que el dobléz se extienda por completo hasta la esquina. ● Utilice sobres con tira adhesiva aprobados para utilizarse en impresoras láser. 	<ul style="list-style-type: none"> ● No utilice sobres arrugados, con muescas, pegados entre sí o con cualquier otro tipo de daño. ● No utilice sobres que tengan cierres, solapas, ventanas o forros. ● No utilice autoadhesivos u otros materiales sintéticos.
Etiquetas	<ul style="list-style-type: none"> ● Utilice únicamente etiquetas que no tengan la hoja de protección posterior al descubierto entre ellas. ● Utilice etiquetas que estén planas. ● Utilice sólo hojas completas de etiquetas. 	<ul style="list-style-type: none"> ● No utilice etiquetas que tengan arrugas o burbujas, o que estén dañadas. ● No imprima en hojas incompletas de etiquetas.
Transparencias	<ul style="list-style-type: none"> ● Utilice únicamente transparencias aprobadas para utilizarse en impresoras láser. ● Coloque las transparencias sobre una superficie plana después de retirarlas del producto. 	<ul style="list-style-type: none"> ● No utilice soportes de impresión transparentes no aprobados para las impresoras láser.
Papel con membrete o formularios preimpresos	<ul style="list-style-type: none"> ● Utilice únicamente papel con membrete o formularios aprobados para utilizarse en impresoras láser. 	<ul style="list-style-type: none"> ● No utilice papel con membrete metálico o en relieve.
Papel grueso	<ul style="list-style-type: none"> ● Utilice únicamente papel grueso aprobado para utilizarse en impresoras láser y que cumpla las especificaciones de peso de este producto. 	<ul style="list-style-type: none"> ● No utilice papel con un grosor superior a las especificaciones recomendadas para este producto, a menos que se trate de papel HP que haya sido aprobado para utilizarse en este producto.
Papel satinado o recubierto	<ul style="list-style-type: none"> ● Utilice únicamente papel satinado o recubierto aprobado para utilizarse en impresoras láser. 	<ul style="list-style-type: none"> ● No utilice papel satinado o recubierto diseñado para utilizarse en impresoras de inyección de tinta.

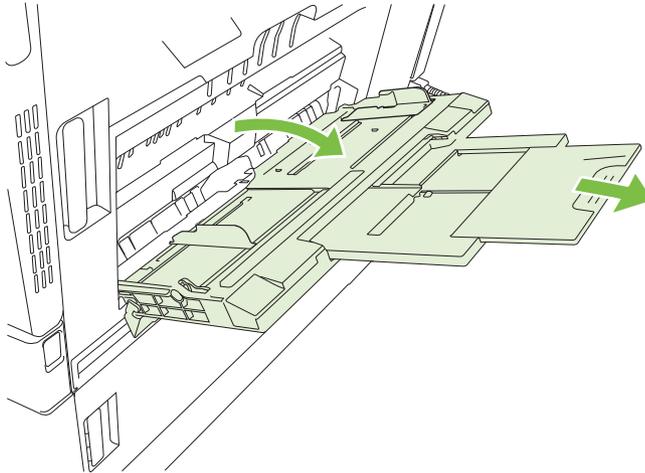
Carga de papel y soportes de impresión

Puede cargar diferentes medios en las bandejas y después solicitarlos por tipo o tamaño a través del panel de control.

Carga de la bandeja 1

△ **PRECAUCIÓN:** Para evitar atascos, nunca agregue ni quite papel de la bandeja 1 durante la impresión.

1. Abra la bandeja 1.

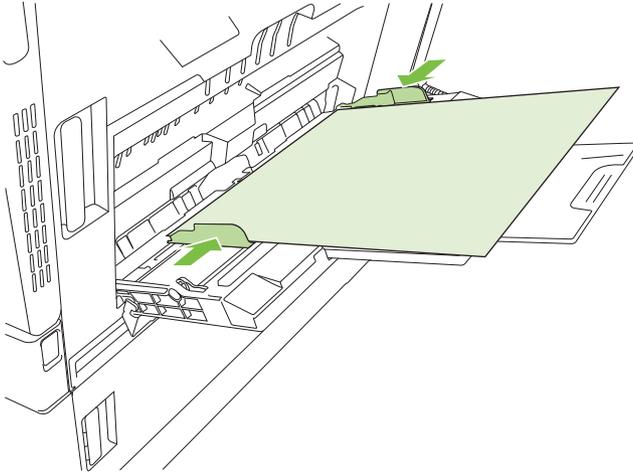


2. Ajuste las guías laterales hasta alcanzar el ancho deseado y extraiga las extensiones de la bandeja para que el papel pueda apoyarse en ellas.
3. Cargue la bandeja con papel orientando la cara que se va a imprimir hacia abajo y la parte superior del papel o la parte sin solapa hacia la parte posterior de la impresora.

📄 **NOTA:** Para tamaños de Carta girada y A4 girado, coloque la cara que se va a imprimir orientada hacia abajo y la parte inferior de la página orientada hacia el interior de la impresora.

4. Asegúrese de que la pila de medios cabe debajo de las lengüetas de las guías y no sobrepasa los indicadores de nivel de carga.

5. Ajuste las guías laterales de tal forma que rocen ligeramente la pila de papel, sin llegar a doblarlos.



Impresión de sobres

Si el software no formatea automáticamente un sobre, especifique **Horizontal** como orientación de página en el programa de software o el controlador de la impresora. Siga estas directrices para ajustar los márgenes para las direcciones de remitente y destinatario en los sobres Comercial n° 10 o DL:

Tipo de dirección	Margen izquierdo	Margen superior
Remitente	15 mm	15 mm
Destino	102 mm	51 mm

Para sobres de otros tamaños, ajuste la configuración de los márgenes de manera adecuada.

Carga de las bandejas 2, 3, 4 ó 5

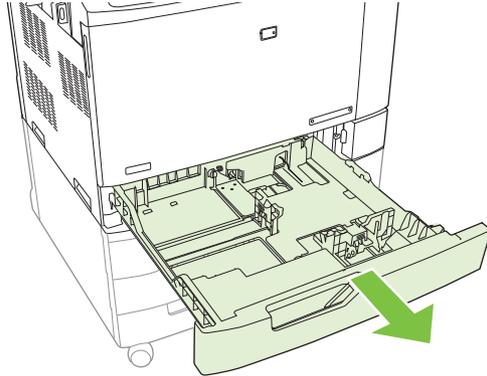
Cada una de las bandejas 2, 3, 4 y 5 puede contener hasta 500 hojas de papel estándar o una pila de etiquetas de 54 mm o de otro papel grueso.

Carga de soportes de tamaño estándar en las bandejas 2, 3, 4 ó 5

El producto detecta automáticamente los siguientes tamaños de soportes estándar en estas bandejas de 500 hojas: Carta, Carta girada, Legal, Ejecutivo, 11 x 17, A3, A4, A4 girado, A5, B4 (JIS) y B5 (JIS).

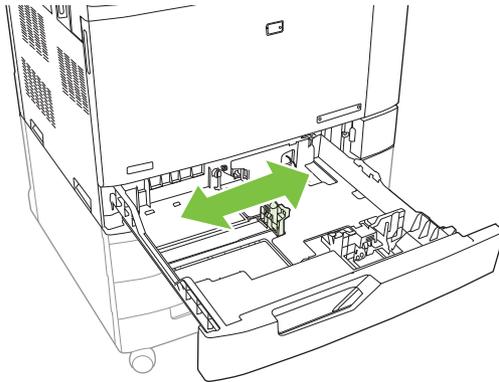
△ **PRECAUCIÓN:** No imprima en sobres o tamaños de papel no compatibles desde las bandejas de 500 hojas. Imprima en estos tipos de papel únicamente desde la bandeja 1.

1. Extraiga la bandeja del producto.

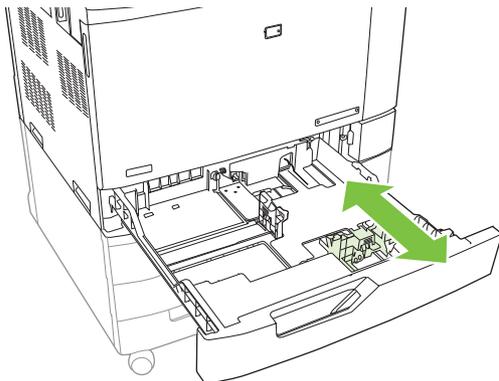


 **NOTA:** No abra la bandeja de entrada mientras se esté usando. Esto podría provocar atascos.

2. Ajuste la guía de ancho de papel apretando el seguro de ajuste y deslizando la guía hasta el tamaño de papel que se esté usando.

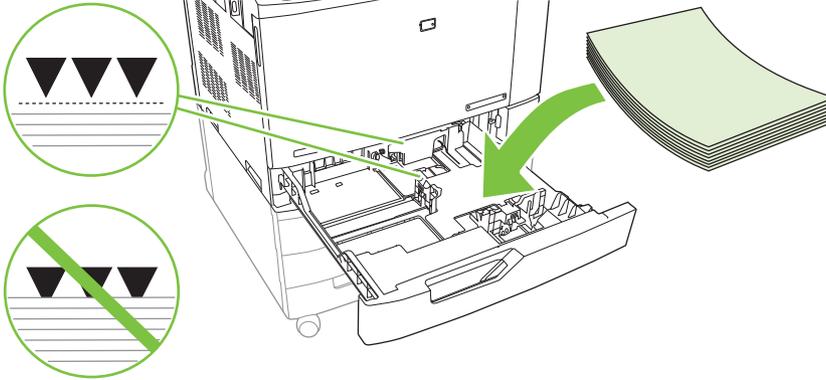


3. Ajuste la guía de longitud de papel apretando el seguro de ajuste y deslizando la guía hasta el tamaño de papel que se esté usando.



4. Cargue papel hacia arriba en la bandeja. Compruebe que las guías tocan ligeramente la pila pero no la doblan.

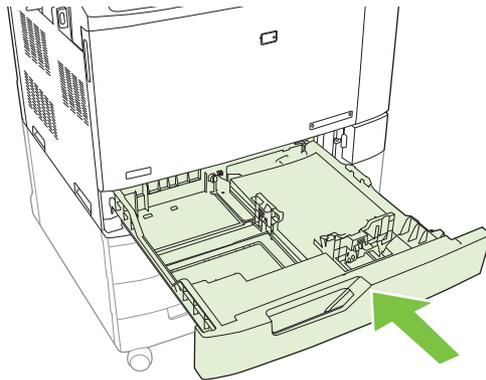
 **NOTA:** Para evitar atascos, no sobrecargue la bandeja de entrada. Asegúrese de que la parte superior de la pila se encuentra por debajo del indicador de llenado de la bandeja.



 **NOTA:** Para obtener los mejores resultados, cargue la bandeja por completo sin dividir la resma de papel. Si divide la resma, podría ocasionar algún problema. La capacidad de la bandeja de papel puede variar. Por ejemplo, si está utilizando papel de 75 g/m², la bandeja tendrá capacidad para una resma completa de 500 hojas. Si los medios de impresión son más pesados, la bandeja no tendrá cabida para una resma completa. No sobrecargue la bandeja.

NOTA: Si la bandeja no se ajusta correctamente, puede aparecer un mensaje de error o los medios podrían atascarse.

5. Deslice la bandeja en el dispositivo. En el panel de control del producto se indican el tipo y tamaño del papel de la bandeja. Si la configuración no es correcta, toque **Modificar** en el panel de control y seleccione la configuración correcta. Si la configuración es correcta, toque **Aceptar**.



Cargue soportes de tamaño estándar no detectable en las bandejas 2, 3, 4 y 5

Los siguientes medios de tamaño estándar no identificables se admiten en las bandejas de 500 hojas:

- Ejecutivo (JIS) (8,5 x 13)
- 12 x 18 (sólo bandejas 3, 4 ó 5)
- B4 (ISO)
- RA3 (sólo bandejas 3, 4 ó 5)

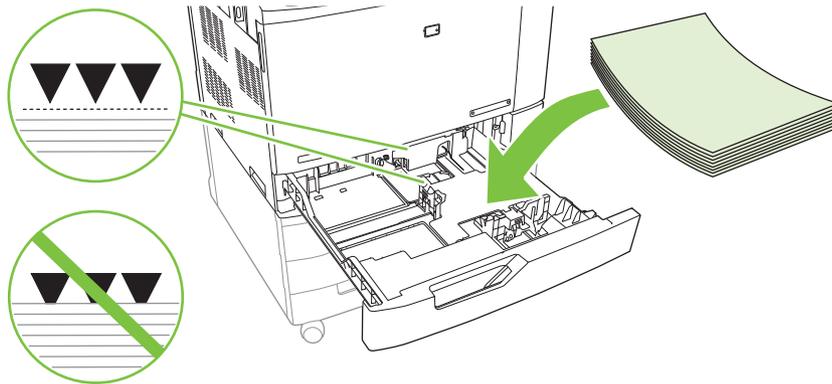
- SRA3 (sólo bandejas 3, 4 ó 5)
- B5 (ISO)

△ **PRECAUCIÓN:** No imprima sobres o tamaños de papel no compatibles desde las bandejas de 500 hojas. Imprima en estos tipos de papel únicamente desde la bandeja 1. No sobrecargue la bandeja de entrada ni la abra mientras se esté usando. Si lo hace, podrían producirse atascos de papel.

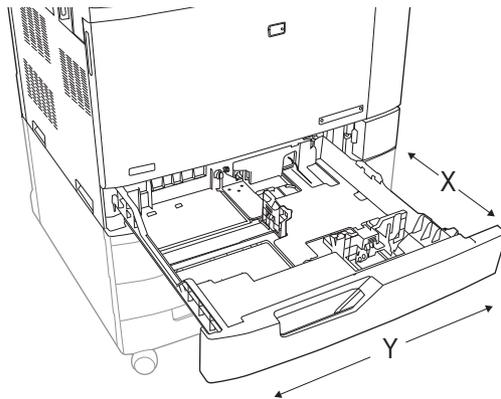
Cargue soportes de tamaño personalizado en las bandejas 2, 3, 4 ó 5

Para utilizar soportes personalizados, cambie la configuración de tamaño a **Personalizado** en el panel de control y configure la unidad de medida y las dimensiones X e Y. Si desea más información, consulte la sección [Configuración de una bandeja para que coincida con los ajustes del trabajo de impresión en la página 111](#).

1. Extraiga la bandeja del producto.
2. Cargue los soportes de impresión tal como se describe en los pasos 2 a 4 de la sección “Carga de soportes de tamaño estándar detectables en las bandejas 2, 3, 4 ó 5”. A continuación, siga con el paso 3 de este procedimiento.



3. Deslice la bandeja en el dispositivo. En el panel de control se indican la configuración del tipo y el tamaño de soportes asignados a la bandeja. Para especificar unas dimensiones personalizadas específicas, o si el tipo no es adecuado, toque **Modificar** cuando el panel de control le indique que debe cambiar el tamaño o el tipo de soporte.



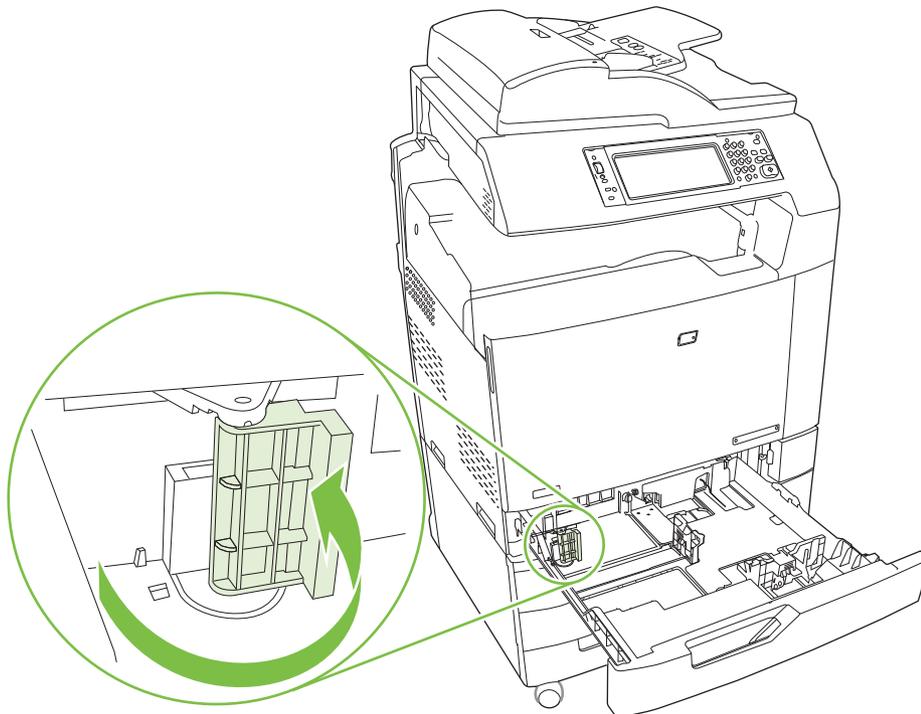
4. Seleccione **Personalizado** y luego la **Unidad de medida**, **Dimensión X** y **Dimensión Y** para el tamaño de papel personalizado.

5. Seleccione el tipo de papel y toque **Guardar**.
6. Si la configuración es correcta, toque **Guardar**.

Cargue papel de gran tamaño en las bandejas 3, 4 ó 5

Utilice las siguientes instrucciones si está cargando papel de tamaño 11 x 17, RA3, SRA3, o 12 x 18 en las bandejas 3, 4, ó 5.

1. Extraiga la bandeja 3, 4, ó 5.
2. Ajuste la guía de ancho de papel apretando el seguro de ajuste y deslizando la guía hasta el tamaño de papel que se esté usando.
3. Cargue el papel en la bandeja.
4. Mueva la palanca de parada hasta la posición correcta en función del papel que se utilice.



- Si es papel de tamaño SRA3, rote la palanca totalmente hacia la izquierda.
 - Si es papel de tamaño A3 o 11 x 17, rote la palanca totalmente hacia abajo hasta la posición central.
 - Si es papel de tamaño RA3 o 12 x 18, rote la palanca totalmente hacia la derecha.
5. Deslice la bandeja en el dispositivo. En el panel de control del producto se indican el tipo y el tamaño de los soportes que se encuentran en la bandeja. Si la configuración no es correcta, toque **Modificar** y configure el tipo y tamaño correctos de la bandeja. Si la configuración es correcta, toque **Aceptar**.

Carga de papel con membrete, preimpreso o preperforado

Asegúrese de cargar correctamente el papel en la bandeja antes de imprimir o copiar sobre papel con membrete, preimpreso o preperforado. También es posible que tenga que ajustar la configuración de

Rotación de imágenes en el panel de control del producto. La configuración **Rotación de imágenes** se usa para ajustar idiomas que se leen de izquierda a derecha (predeterminado) o de derecha a izquierda.

Cambio de la configuración **Rotación de imágenes**

1. En el panel de control de la pantalla de inicio, desplácese hacia abajo y toque **Administración**.
2. Desplácese hacia abajo y toque **Comport. dispositivo**.
3. Desplácese hacia abajo y toque **Comportamiento de las bandejas**.
4. Desplácese hacia abajo y toque **Rotación de imágenes**.
5. Toque la opción correcta de Rotación de imágenes. La configuración predeterminada es **De izquierda a derecha**.
6. Toque **Aceptar**.

Elija la orientación correcta para cargar papel con membrete, preimpreso o preperforado.

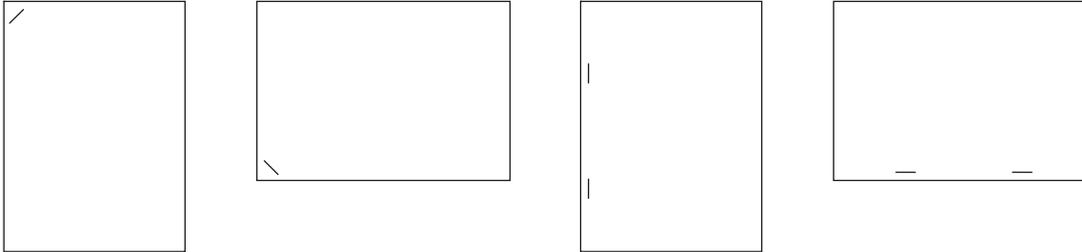
Consulte las siguientes tablas como guía de referencia para cargar papel con membrete, preimpreso o preperforado. La primera tabla muestra la orientación de carga en la bandeja cuando **Rotación de imágenes** se configura **De izquierda a derecha**, lo que indica que el idioma se lee de izquierda a derecha. La segunda tabla muestra la orientación de carga en la bandeja cuando **Rotación de imágenes** se configura **De derecha a izquierda**, lo que indica que el idioma se lee de derecha a izquierda. Las tablas también indican la siguiente información:

- Tipo de papel: membrete, preimpreso o preperforado.
- Bandeja de papel: bandeja 1 o de la bandeja 2 a la 5.
- Orientación de la imagen: vertical (1) u horizontal (2).



- Impresión a una cara o a doble cara (dúplex).

- Grapado: Es necesario conectar el accesorio de salida opcional de apilador/grapadora o el dispositivo para realizar folletos para grapar trabajos de impresión o copia. La ubicación de la grapa puede ser una a la izquierda (una grapa en ángulo ubicada en la esquina superior izquierda) o bien, dos a la izquierda (dos grapas ubicadas en el borde largo a la izquierda). Si desea obtener más información sobre el grapado, consulte [Uso de la grapadora en la página 124](#).



- La flecha de la ilustración indica la dirección en la que se alimentará el papel en la impresora. La ilustración indica la dirección en que se debería colocar el papel en la bandeja de papel. La opción predeterminada es cargar el papel para que se alimente primero el borde largo. Así, las impresiones y las copias serán óptimas.

Tabla 7-6 Carga de papel con membrete, preimpreso o preperforado: Rotación de imágenes = De izquierda a derecha

Tipo y bandeja de papel	Orientación de la imagen	Modo de impresión dúplex	Opciones de la ubicación de la grapa	Cómo cargar para una alimentación de borde largo	Cómo cargar para una alimentación de borde corto
Membrete o preimpreso: bandeja 1	Vertical	1 cara	Una izquierda, dos izquierda		
Membrete o preimpreso: bandeja 1	Vertical	2 caras	Una izquierda, dos izquierda		
Membrete o preimpreso: bandeja 1	Horizontal	1 cara	Una izquierda, dos izquierda		
Membrete o preimpreso: bandeja 1	Horizontal	2 caras	Una izquierda, dos izquierda		
Membrete o preimpreso: bandejas 2-5	Vertical	1 cara	Una izquierda, dos izquierda		

Tabla 7-6 Carga de papel con membrete, preimpreso o perforado: Rotación de imágenes = De izquierda a derecha (continuación)

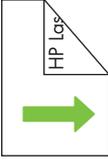
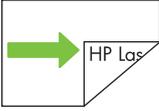
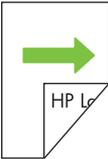
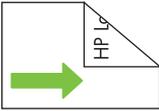
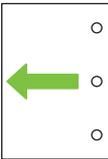
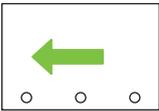
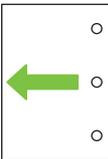
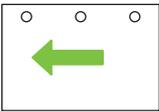
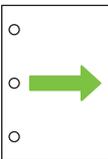
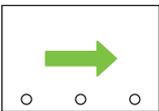
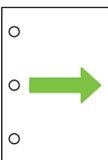
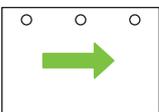
Tipo y bandeja de papel	Orientación de la imagen	Modo de impresión dúplex	Opciones de la ubicación de la grapa	Cómo cargar para una alimentación de borde largo	Cómo cargar para una alimentación de borde corto
Membrete o preimpreso: bandejas 2-5	Vertical	2 caras	Una izquierda, dos izquierda		
Membrete o preimpreso: bandejas 2-5	Horizontal	1 cara	Una izquierda, dos izquierda		
Membrete o preimpreso: bandejas 2-5	Horizontal	2 caras	Una izquierda, dos izquierda		
Preperforado: bandeja 1	Vertical	1 cara o 2 caras	Una izquierda, dos izquierda		
Preperforado: bandeja 1	Horizontal	1 cara o 2 caras	Una izquierda, dos izquierda		
Preperforado: bandejas 2-5	Vertical	1 cara o 2 caras	Una izquierda, dos izquierda		
Preperforado: bandejas 2-5	Horizontal	1 cara o 2 caras	Una izquierda, dos izquierda		

Tabla 7-7 Carga de papel con membrete, preimpreso o preperforado: Rotación de imágenes = De izquierda a derecha

Tipo de papel y bandeja	Orientación de la imagen	Modo de impresión dúplex	Opciones de la ubicación de la grapa	Cómo cargar para una alimentación de borde largo	Cómo cargar para una alimentación de borde corto
Membrete o preimpreso: bandeja 1	Vertical	1 cara	Una derecha, dos derecha		
Membrete o preimpreso: bandeja 1	Horizontal	2 caras	Una derecha, dos derecha		
Membrete o preimpreso: bandejas 2-5	Vertical	2 caras	Una derecha, dos derecha		
Membrete o preimpreso: bandejas 2-5	Horizontal	1 cara	Una derecha, dos derecha		
Preperforado: bandeja 1	Vertical	1 cara o 2 caras	Una derecha, dos derecha		
Preperforado: bandeja 1	Horizontal	1 cara o 2 caras	Una derecha, dos derecha		
Preperforado: bandejas 2-5	Vertical	1 cara o 2 caras	Una derecha, dos derecha		
Preperforado: bandejas 2-5	Horizontal	1 cara o 2 caras	Una derecha, dos derecha		

Configuración de bandejas

El producto indicará automáticamente que configure el tipo y el tamaño para una bandeja en las siguientes situaciones:

- Cuando cargue papel en la bandeja
- Cuando especifique una bandeja o un tipo de medio determinado para un trabajo de impresión a través del controlador de la impresora o un programa de software y la bandeja no esté configurada para coincidir con los ajustes del trabajo de impresión

El siguiente mensaje aparece en el panel de control: **Bandeja <x> [tipo] [tamaño] Para cambiar el tamaño o tipo, toque Modificar. Para aceptar, toque Aceptar.**

 **NOTA:** El mensaje no aparecerá si está imprimiendo desde la bandeja 1 y dicha bandeja está configurada para **Tamaño personalizado** y **Cualquier tipo**.

NOTA: Si ya ha utilizado otros modelos de impresoras HP LaserJet, puede que esté acostumbrado a configurar la bandeja 1 en modo **Primero** o en modo **Casete**. En el dispositivo HP Color LaserJet CM6049f, la configuración del tamaño de la bandeja 1 como **Tamaño personalizado** equivale al modo **Primero**. La configuración de tamaño asignada a la bandeja 1 en otro valor diferente a **Tamaño personalizado** es equivalente al modo **Casete**.

Configuración de una bandeja al cargar el papel

1. Cargue papel en la bandeja. Cierre la bandeja si está utilizando las bandejas 2, 3 ó 4.
2. Aparecerá un mensaje de configuración de la bandeja.
3. Toque **Aceptar** para confirmar el tamaño y tipos detectados o **Modificar** para elegir un papel o tamaño diferentes.
4. Seleccione el tamaño y el tipo correctos y toque **Aceptar**.

 **NOTA:** El producto detecta automáticamente la mayoría de los tamaños de papel de las bandejas 2, 3, 4 y 5.

Configuración de una bandeja para que coincida con los ajustes del trabajo de impresión

1. En el programa de software, especifique la bandeja de origen, el tamaño de papel y el tipo de papel.
2. Envíe el trabajo al producto.
Si es necesario configurar la bandeja, aparecerá el mensaje **Cargue bandeja x <tipo> <tamaño>**.
3. Cargue la bandeja con el tipo y tamaño de papel especificados y, a continuación, cierre la bandeja.
Si desea especificar un tamaño personalizado, toque **Modificar**.
4. Cuando aparezca el mensaje **Bandeja <x> tamaño=<tamaño>**, toque **Aceptar** para confirmar el tamaño.
5. Cuando aparezca el mensaje **Bandeja <x> tipo=<tipo>**, toque **Aceptar** para confirmar el tipo y continúe con el trabajo.

Detección automática del tipo de medios (modo de detección automática)

El sensor automático de tipo de soportes sólo funciona cuando esa bandeja está configurada para tipo Cualquier tipo o normal. La configuración de una bandeja para cualquier otro tipo, como por ejemplo Bond o Satinado, desactiva el sensor de medios de esa bandeja.

Las HP Color LaserJet CM6049f MFP pueden clasificar automáticamente muchos tipos de papel en una de las siguientes categorías:

- Normal
- Transparencia
- Satinado
- Satinado muy pesado
- Película satinada
- Pesado

Para obtener más control, se debe seleccionar un tipo específico en el trabajo o configurar en la bandeja.

Configuración de la detección automática

Detección completa (predeterminada para la bandeja 1)

- El producto reconoce el papel ligero, normal, pesado, satinado y resistente y las transparencias para retroproyector.
- Cada vez que el producto comienza un trabajo de impresión, detiene la primera página para detectar el tipo de medio.
- Se trata del modo más lento.

Detección ampliada (predeterminada para las bandejas 2, 3, 4 y 5)

- Cada vez que el producto comienza un trabajo de impresión, detiene la primera página para detectar el tipo de medio.
- El producto supone que la segunda página, y todas las subsiguientes, son del mismo tipo de soporte que la primera página.
- Este es el segundo modo más rápido y resulta útil para utilizar pilas de papel del mismo tipo de medio de impresión.

Sólo transparencia

- El producto no detiene páginas para detectar el medio, sino que hace una distinción entre transparencias (modo Transparencia) y papel (modo Normal).
- Éste es el modo más rápido y resulta útil para elevados volúmenes de impresión en modo Normal.

Si desea obtener más información acerca de la configuración de estas opciones, consulte [Menú Calidad de impresión en la página 49](#).

Selección del papel por origen, tipo o tamaño

En el sistema operativo de Microsoft Windows, existen tres configuraciones que afectan a la forma en que el controlador de la impresora extrae los medios de impresión al enviar un trabajo de impresión a la impresora. Las configuraciones *Origen*, *Tipo* y *Tamaño* aparecen en los cuadros de diálogo **Ajustar página**, **Imprimir** o **Propiedades de impresión** de la mayoría de los programas de software. A menos que modifique esta configuración, el producto seleccionará automáticamente una bandeja utilizando la configuración predeterminada.

Origen

Para imprimir por *Origen*, seleccione una bandeja especificada de la que el producto debe tomar el papel. Si selecciona una bandeja que está configurada para un tipo o tamaño que no coincide con el trabajo de impresión, el producto solicita que cargue la bandeja con el tipo o tamaño del soporte de impresión para el trabajo de impresión antes de imprimirlo. Cuando cargue la bandeja, el producto comenzará a imprimir.

Tipo y tamaño

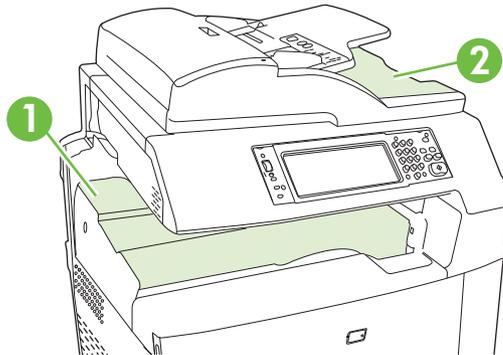
Si imprime por *Tipo* o *Tamaño*, el producto tomará el papel de la bandeja que esté cargada con el tipo y el tamaño de soportes adecuados. La selección de soporte por tipo en lugar de por origen es similar a bloquear bandejas y ayuda a evitar que se utilice soporte especial de forma accidental. Por ejemplo, si una bandeja está configurada para papel con membrete y selecciona papel normal, el producto no tomará el papel de dicha bandeja. En su lugar, tomará el papel de una bandeja que esté cargada con papel normal y configurada para este tipo de papel en el panel de control del producto. La selección de los medios de impresión por el tipo y el tamaño tiene como resultado una calidad de impresión considerablemente superior en el caso de papel grueso, papel satinado y transparencias. El uso de una configuración incorrecta puede ocasionar una calidad de impresión insatisfactoria. Para soportes de impresión especiales, como etiquetas o transparencias, imprima siempre por Tipo. Cuando se trate de sobres, imprima por el tamaño, si es posible.

- Para imprimir por tipo o por tamaño, seleccione el tipo o el tamaño en los cuadros de diálogo **Ajustar página**, **Imprimir** o **Propiedades de impresión**, en función del programa de software.
- Si a menudo imprime en un determinado tipo o tamaño de medios, configure una bandeja para dicho tipo o tamaño específico. Desde ese momento, cuando seleccione ese tipo o tamaño al imprimir un trabajo, el producto tomará automáticamente los soportes de impresión de la bandeja configurada para dicho tipo o tamaño.

Selección de una ubicación de salida

Bandejas de salida estándar

El producto tiene una bandeja de salida del ADF y la bandeja de salida estándar para páginas impresas.



1 Bandeja de salida estándar

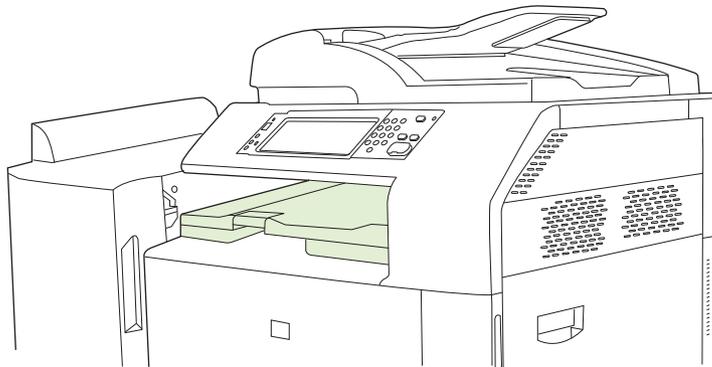
2 Bandeja de salida del ADF (para los originales que se van a copiar)

Cuando se copian o escanean documentos con el ADF, los originales se depositan automáticamente en la bandeja de salida del ADF. Las copias realizadas desde el cristal del escáner se depositan en la bandeja de salida estándar, en las bandejas de salida de la grapadora/apiladora o en el buzón de 3 bandejas.

Cuando envía trabajos de impresión al producto desde un equipo, las impresiones se depositan en la bandeja de salida estándar o en las bandejas de salida del apilador/grapadora o el buzón de 3 bandejas.

Accesorios de salida opcionales

Es posible instalar un accesorio opcional de apilador/grapadora de 3 bandejas o de dispositivo de acabado para realizar folletos. Cuando se instala un accesorio, un puente del accesorio de salida también se añade en la parte superior del producto para que dirija los trabajos de impresión a las bandejas de salida accesorias.



Características del apilador/grapadora de tres bandejas

Tabla 7-8 Características del apilador/grapadora de tres bandejas

Separación de trabajos	Cada copia de un trabajo se coloca en un lado de la bandeja de salida para que esté separada de las demás. (Tamaños de papel admitidos: A3, A4, A4 girado, A5, B4, B5, Ledger, Legal, Carta, Carta girada, Declaración.)
Tres modos de funcionamiento	El modo Buzón asigna cada bandeja a un usuario o grupo de usuarios. El modo Apilador utiliza las tres bandejas de salida para todos los trabajos de impresión: cuando una bandeja está llena, los trabajos continúan en la siguiente bandeja. El modo Separador de funciones envía copias a la bandeja 1, envía por fax a la bandeja 2 e imprime trabajos en la bandeja 3.
Grapadora	La grapadora integrada grapa trabajos de hasta 50 hojas o 30 trabajos grapados. Las páginas se pueden grapar en una posición en la parte delantera, en una posición en la parte trasera, o en dos posiciones en el lado o en la parte superior.
Bandejas de salida de gran capacidad	El apilador tiene tres bandejas: una bandeja de 100 hojas, una bandeja de 500 hojas y una bandeja de 1.000 hojas.

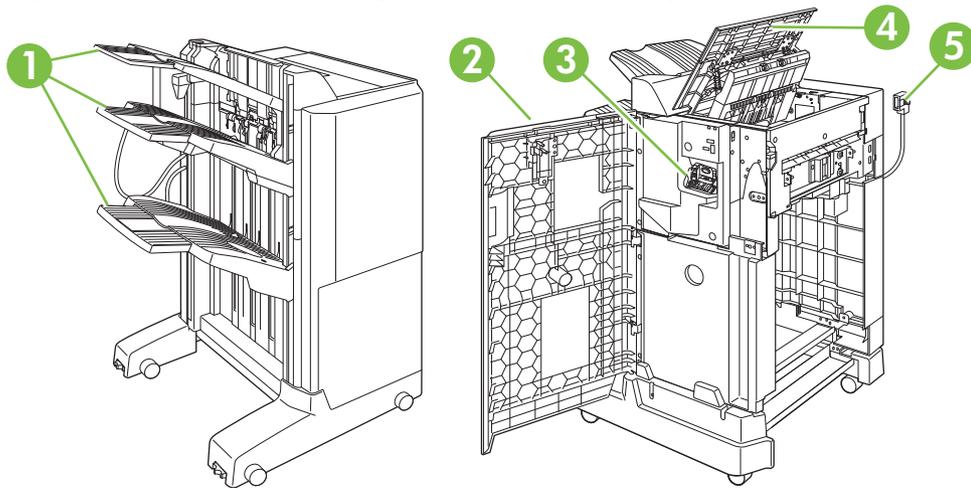
Características del dispositivo de acabado para realizar folletos

Tabla 7-9 Características del dispositivo de acabado para realizar folletos

Edición de folletos	La función de realización de folletos grapa y pliega trabajos de impresión de 2 a 15 páginas creando un folleto.
Plegado	Los trabajos de impresión de una hoja se pueden plegar automáticamente por el centro.
Separación de trabajos	Cada copia de un trabajo se coloca en un lado de la bandeja de salida para que esté separada de las demás. (Tamaños de papel admitidos: A3, A4, A4 girado, A5, B4, B5, Ledger, Legal, Carta, Carta girada, Declaración.)
Dos modos de funcionamiento	El modo buzón asigna cada bandeja a un usuario o a un grupo de usuarios y el modo apilador utiliza ambas bandejas de salida para todos los trabajos de impresión: cuando una bandeja está llena, los trabajos continúan en la siguiente bandeja.
Grapadora	La grapadora integrada grapa trabajos de hasta 50 hojas o 30 trabajos grapados. Las páginas se pueden grapar en una posición en la parte delantera, en una posición en la parte trasera, o en dos posiciones en el lado o en la parte superior.
Bandejas de salida de gran capacidad	El apilador tiene tres bandejas: dos bandejas de 1.000 hojas y una bandeja que puede contener hasta 25 folletos grapados a caballete.

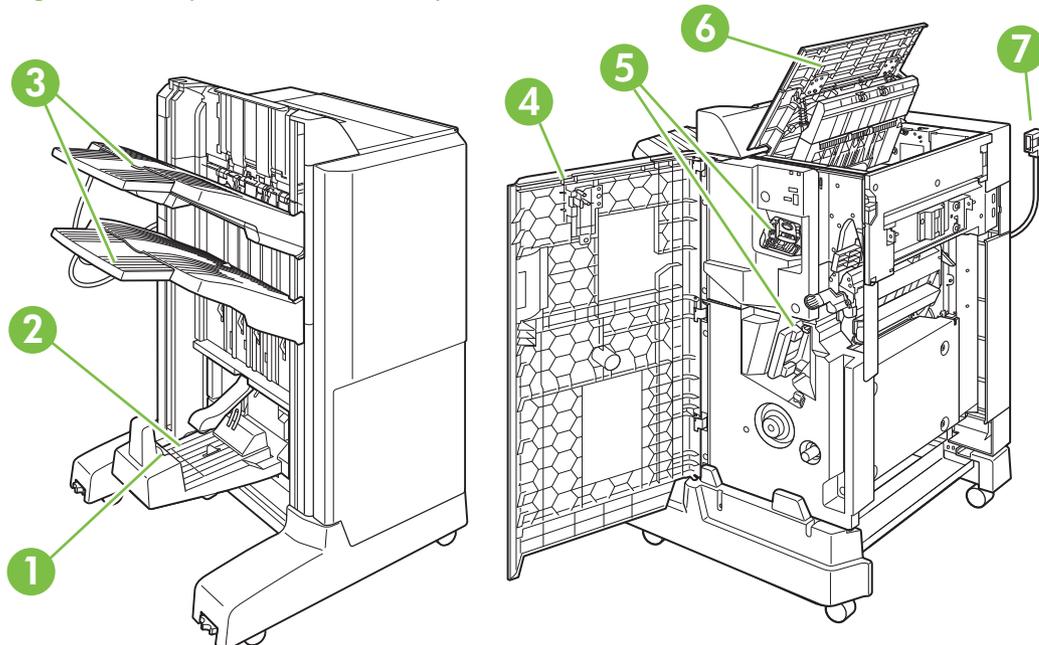
Visión general de los accesorios

Figura 7-1 Accesorio apilador/grapadora de tres bandejas



1	Bandejas de salida
2	Puerta frontal
3	Grapadora
4	Cubierta superior
5	Cable de conexión

Figura 7-2 Dispositivo de acabado para realizar folletos



1	Guía de la bandeja de folletos
2	Bandeja de salida de folletos
3	Bandejas de salida del apilador

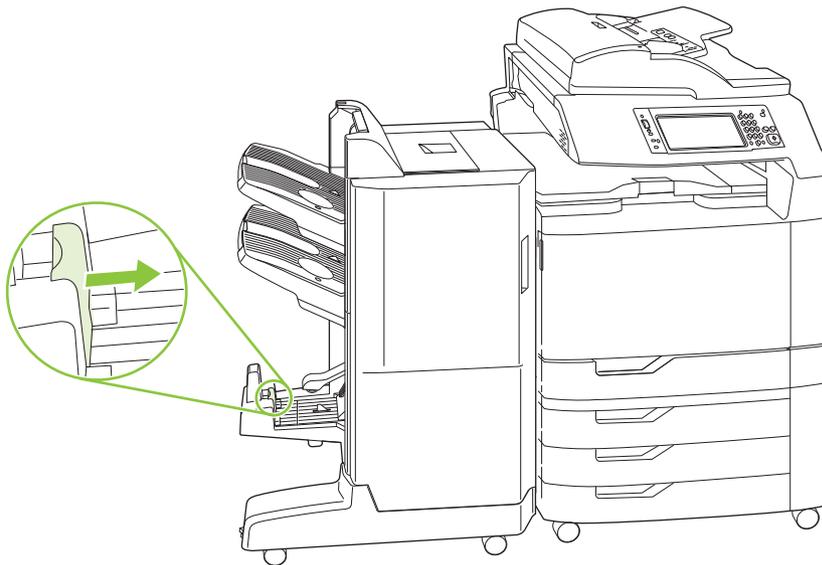
4	Puerta frontal
5	Grapadoras
6	Cubierta superior
7	Cable de conexión

Uso de la función de realización de folletos

Puede crear folletos desde el controlador de impresión o copiando un documento original.

Antes de crear un folleto, configure el tamaño de papel que se usará en la apiladora de folletos:

- Cerrado: 11 x 17, legal, A3, o B4
- Abierto: Carta girada, A4 girado



Creación de un folleto desde el controlador de impresión

1. En el menú **Archivo** del programa de software, haga clic en **Imprimir**.
2. Seleccione HP Color LaserJet CM6049f MFP.
3. Haga clic en **Propiedades** y luego en **Impresión de folletos**.
4. Establezca la configuración de **Origen del papel**, **Tamaños de papel**, **Tipo de papel**, **Orientación**, **Diseño de folletos**, **Imprimir documento en** y **Grapas** y haga clic en **Aceptar**.
5. Haga clic en **Aceptar** para imprimir.

Creación de un folleto desde una copia

Es posible copiar documentos del alimentador automático de documentos (ADF) o colocando el documento en el cristal del escáner.

1. En el panel de control, toque **Copiar**.
2. Desplácese y toque **Formato de folleto**.
3. Toque **Folleto activado**.
4. Para **Caras originales**, toque **1 cara** o **2 caras**.
5. Toque **Aceptar** y luego **Inicio**.

Configuración del modo de funcionamiento de accesorios

Selección del modo de funcionamiento desde el panel de control

Puede configurar el modo de funcionamiento para el apilador/grapadora o el accesorio para realizar folletos en el panel de control del producto.

1. En el panel de control, toque **Administración** y luego **Comport. dispositivo**.
2. Toque **Grapad. ban. MBM-3** o **Dispositivo de acabado multifuncional**.
3. Toque **Modo de funcionamiento** y seleccione el modo de funcionamiento que desee usar.
 - Cuando se usa el modo de buzón, se asigna cada bandeja a un usuario o grupo de usuarios. Cada vez que un usuario envía un trabajo de impresión, este es dirigido a la bandeja asignada.
 - Cuando se usa el modo Apilador y se instala el apilador/grapadora de tres bandejas opcional, las tres bandejas actúan como una sola bandeja más grande. Cuando una de ellas se llena, los trabajos se dirigen automáticamente a la siguiente bandeja. Cuando se usa el modo Apilador y se instala el dispositivo de acabado para realizar folletos, las dos bandejas superiores actúan como una sola y la tercera se reserva para los folletos.
 - Cuando se usa el modo de Separador de funciones (sólo para el apilador/grapadora de 3 bandejas), cada bandeja se asigna a un trabajo específico. Normalmente, esta designación corresponde a usar la bandeja 1 para copias, la bandeja 2 para faxes y la bandeja 3 para imprimir. Puede modificar estos valores en los menús Opciones de trabajo predeterminadas.



NOTA: Use el servidor Web incorporado del producto para asignar bandejas de salida a usuarios o grupos de usuarios. Para obtener más información, consulte [Servidor Web incorporado en la página 188](#).

Selección del modo de funcionamiento desde el controlador de impresora

1. Haga clic en el botón **Inicio**, en **Configuración** y después, haga clic en **Impresoras** (para Windows 2000) o **Impresoras y faxes** (para Windows XP).

Si dispone de un equipo con Windows Vista, haga clic en **Inicio**, **Panel de control** y, en la categoría de **Hardware y sonido**, haga clic en **Impresora**.

2. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono del producto de HP y después haga clic en **Propiedades** o **Preferencias de impresión**.

3. Haga clic en la ficha **Configuración del dispositivo**.

4. Realice una de las siguientes acciones:

Para la configuración automática: en **Opciones instalables**, haga clic en **Actualizar ahora** en la lista **Configuración automática**.

- o -

Para la configuración manual: en **Opciones instalables**, seleccione el modo de funcionamiento adecuado en la lista **Bandeja de salida accesoria**.

5. Haga clic en **Aplicar** para guardar la configuración.

Selección del modo de funcionamiento en el controlador de la impresora (Mac OS X)

1. En el menú **Manzana**, haga clic en **Preferencias del sistema**.

2. En el cuadro **Preferencias del sistema**, haga clic en **Imprimir y enviar por fax**.

3. Haga clic en **Configurar impresoras**. Se mostrará una **Lista de impresoras**.

4. Seleccione el producto de HP y después, haga clic en **Mostrar información** en el menú **Impresoras**.

5. Seleccione el panel **Opciones instalables**.

6. En la lista **Bandejas de salida accesorias**, seleccione el accesorio correcto.

7. En la lista **Modo de buzón**, seleccione el modo de funcionamiento adecuado y después haga clic en **Aplicar cambios**.

8 Uso de las funciones del producto

- [Configuración de ahorro de energía](#)
- [Uso de la grapadora](#)
- [Funciones de almacenamiento de trabajos para trabajos de impresión](#)
- [Impresión de fotografías o de material de marketing](#)
- [Impresión de mapas impermeables y de carteles exteriores](#)
- [Alineación para impresión dúplex](#)

Configuración de ahorro de energía

Reposo y activación

Configuración del retraso de reposo

Utilice la función retraso de reposo para seleccionar el intervalo de tiempo en que el producto permanecerá inactivo antes de entrar en modo de reposo. El intervalo predeterminado es de una hora.

1. Desplácese hasta la opción **Administración** y tóquela.
2. Toque **Hora/Programación**.
3. Toque **Retraso de reposo**.
4. Toque la configuración de retraso de reposo que desee y toque **Guardar**.

Configuración de la hora del temporizador

La hora de temporizador se utiliza para poner en marcha el producto a una hora fija cada día.

1. Desplácese hasta la opción **Administración** y tóquela.
2. Toque **Hora/Programación**.
3. Toque **Hora del temporizador**.
4. Toque el día de la semana para la hora del temporizador que desee.
5. Toque **Personalizado**.
6. Toque **Guardar**.
7. Toque las opciones adecuadas para configurar la hora, el minuto y el ajuste de AM/PM.
8. Si desea que el producto salga del modo de reposo a la misma hora todos los días, toque **Sí** en la pantalla **Aplicar a todos los días**. Si desea configurar la hora día a día, toque **No** y repita el procedimiento para cada día.

Establecimiento de la hora de reposo

Use la función de hora de reposo para programar el producto de forma que entre en modo de reposo a una hora establecida todos los días.

1. Desplácese hasta el elemento **Administración** y tóquelo.
2. Toque **Hora/Programación**.
3. Toque **Hora de reposo**.
4. Toque el día de la semana para configurar la hora de reposo.
5. Toque **Personalizado**.
6. Toque **Guardar**.

7. Toque las opciones adecuadas para configurar la hora, el minuto y el ajuste de AM/PM.
8. Si desea que el producto entre en modo de reposo a la misma hora todos los días, toque **Sí** en la pantalla **Aplicar a todos los días**. Si desea configurar la hora día a día, toque **No** y repita el procedimiento para cada día.

Configuración de modos económicos desde el EWS

1. Desde un explorador web, abra el EWS. Consulte [Servidor Web incorporado en la página 188](#).
2. Haga clic en **Configuración** y, a continuación, en **Hora de temporizador**.
3. Configure la hora del temporizador para cada día de la semana.
4. Configure el retraso de reposo del producto.
5. Haga clic en **Aplicar**.

Uso de la grapadora

La grapadora automática sólo está disponible con los accesorios opcionales apilador/grapadora de tres bandejas (CC517A) o dispositivo de acabado para realizar folletos de HP (CC516A).

Los trabajos de impresión se pueden grapar con una grapa diagonal en cualquiera de las esquinas superiores, con dos grapas horizontales en la parte superior de la página o con dos grapas verticales a cada lado de la página.

- El gramaje del papel puede oscilar entre 60 y 120 g/m². El papel más grueso puede tener un límite de grapado de menos de 50 hojas.
- La grapadora/apilador opcional puede grapar trabajos de hasta 50 hojas de papel de 75 g/m². Puede apilar hasta 1.000 hojas de papel o 30 trabajos grapados, lo que ocupe menos.
- El dispositivo opcional para realizar folletos también puede grapar trabajos de hasta 50 hojas de papel de 75 g/m². Puede grapar y plegar hasta 15 páginas en un folleto. Puede apilar hasta 1.000 hojas de papel (o 30 trabajos grapados) o hasta 25 folletos grapados a caballete.
- Si el trabajo consiste en una sola hoja, o en más de 30, el producto imprimirá el trabajo en la bandeja pero no lo grapará.
- La grapadora sólo admite papel. No intente grapar otros tipos de soportes de impresión, como sobres, transparencias o etiquetas.



NOTA: Si desea obtener más información sobre cómo cargar papel con membrete, preimpreso o preperforado, consulte [Carga de papel con membrete, preimpreso o preperforado en la página 106](#).

Cuando desee que el producto grape o pliegue un documento, seleccione la opción correcta en el software. Normalmente puede seleccionar la grapadora en el programa o controlador de impresora, aunque algunas opciones quizá sólo estén disponibles en el controlador. El lugar y la forma de realizar estas selecciones depende del programa o del controlador de la impresora.

Si no puede seleccionar la grapadora o el dispositivo de acabado para realizar folletos en el programa o en el controlador de la impresora, selecciónelos en el panel de control del producto.

La grapadora acepta trabajos de impresión aunque no tenga grapas, pero no grapa las hojas. Se puede configurar el producto para que deje de imprimir si el cartucho de grapas está vacío.

Tamaños de papel compatibles con el grapado

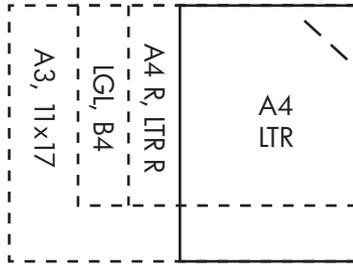
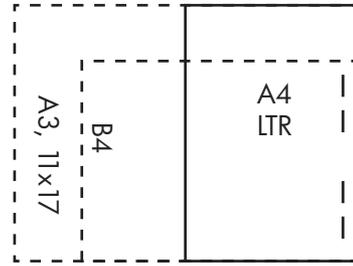
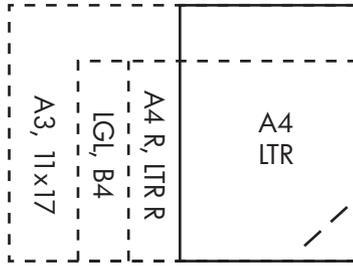
Si desea grapar un trabajo de impresión, debe usar un tamaño de papel y una orientación compatibles.

Las grapas en ángulo colocadas en las esquinas son compatibles con los siguientes tamaños de papel: A4, A4 girado, Carta, Carta girada, Legal, A3, 11 x 17 y B4 (JIS).

Dos grapas en la parte superior o el lateral del trabajo de impresión son compatibles con los siguientes tamaños de papel: A4, Carta, A3, 11 x 17 y B4 (JIS).

Si desea utilizar la grapadora de encuadernación con el accesorio para realizar folletos, puede utilizar los siguientes tamaños: A4 girado, Carta girada, Legal, A3, 11 x 17 y B4 (JIS).

Tal y como se muestra en el siguiente gráfico, debe cargar papel orientado correctamente en las bandejas de papel.



Si no se usa el tamaño de papel o la orientación correctos, el trabajo de impresión se imprimirá pero no se grapará.

 **NOTA:** Si desea obtener más información sobre cómo cargar y grapar trabajos de impresión o copia en papel con membrete, preimpreso o perforado, consulte [Características del apilador/grapadora de tres bandejas en la página 115](#).

Grapado de trabajos de impresión

 **NOTA:** Para obtener más información sobre la capacidad de grapado de trabajos, consulte [Características del apilador/grapadora de tres bandejas en la página 115](#).

Selección de la grapadora en el panel de control para los trabajos impresos

1. Toque **Administración** y, a continuación, **Comportamiento del dispositivo**.
2. Toque **Grapad. ban. MBM-3** o **Dispositivo de acabado multifuncional**.
3. Toque **Grapas**.
4. Toque la opción que desee utilizar. **Una izq. ángulo**, **Una der. ángulo**, **Dos izq.**, **Dos der.** y **Dos sup.**

 **NOTA:** Al seleccionar la grapadora en el panel de control de la impresora, se cambia la configuración predeterminada. Es posible que se grapen todos los trabajos impresos. Sin embargo, la configuración modificada en el controlador de impresora anula la realizada en el panel de control.

Selección de la grapadora en el controlador de impresora para trabajos impresos (Windows)

 **NOTA:** El siguiente procedimiento permite cambiar el valor predeterminado de modo que se grapen todos los trabajos de impresión.

1. Abra el controlador de la impresora. Consulte [Cambio de configuración del controlador de impresora en Windows en la página 67](#).
2. En la ficha **Salida**, haga clic en la lista desplegable **Grapas** y seleccione una opción de grapas.

Selección de la grapadora en el controlador de impresora para trabajos impresos (Mac)

Seleccione la grapadora creando una configuración rápida nueva desde el controlador de impresora.

1. Abra el controlador de la impresora. Consulte [Cambio de configuración del controlador de impresora en Macintosh en la página 73](#).
2. Cree la nueva configuración rápida.

Configuración del dispositivo para detenerse o continuar cuando el cartucho de grapas esté vacío

Especifique si el producto dejará de imprimir cuando el cartucho de grapas esté vacío o si continuará imprimiendo pero sin grapar los trabajos.

1. Toque **Administración** y, a continuación, **Comportamiento del dispositivo**.
2. Toque **Grapad. Ban. MBM-3** o **Dispositivo de acabado multifuncional**.
3. Toque **Sin grapas**.
4. Toque la opción que desee utilizar.
 - Seleccione **Detener** para detener todos los trabajos de impresión hasta que se sustituya el cartucho de grapas.
 - Seleccione **Continuar** para que continúen los trabajos de impresión sin graparlos.

Funciones de almacenamiento de trabajos para trabajos de impresión

Puede guardar un trabajo de impresión en el disco duro del producto sin imprimirlo. Posteriormente, puede imprimir dicho trabajo en cualquier momento desde el panel de control. Las siguientes funciones de almacenamiento de trabajos están disponibles para trabajos de impresión:

- **Trabajos de prueba y copia:** esta función proporciona una forma rápida y fácil de imprimir y probar una copia de un trabajo y, después, imprimir copias adicionales.
- **Trabajos personales:** cuando se envía un trabajo privado al dispositivo, dicho trabajo no se imprime hasta que se proporcione el número de identificación personal (PIN) necesario en el panel de control.
- **Trabajos de copia rápida:** puede imprimir el número de copias solicitado de un trabajo y luego guardar una copia del trabajo en el disco duro del dispositivo. El almacenamiento del trabajo le permite imprimir posteriormente copias adicionales.
- **Trabajos almacenados:** puede almacenar trabajos como formularios personales, partes de horas o calendarios en el dispositivo y permitir que otros usuarios impriman el trabajo en cualquier momento. Los trabajos almacenados también están protegidos por un PIN.

Siga las instrucciones de esta sección para acceder a las funciones de almacenamiento de trabajos del equipo. Consulte la sección específica para el tipo de trabajo que desea crear.

△ **PRECAUCIÓN:** Si apaga el dispositivo, se eliminarán todos los trabajos de copia rápida, impresión de prueba y los trabajos personales.

Acceso a las características de almacenamiento de trabajos

En Windows

1. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
2. Haga clic en **Propiedades** y, a continuación, en la ficha **Almacenamiento de trabajos**.
3. Seleccione el modo de almacenamiento de trabajos que desee.

En Macintosh

En los nuevos controladores: seleccione **Almacenamiento de trabajos** desde el menú desplegable del cuadro de diálogo **Imprimir**. En los controladores antiguos, seleccione **Opciones específicas de la impresora**.

Uso de la función de prueba y copia

La función de impresión de prueba proporciona una manera sencilla y rápida de imprimir una copia de prueba de un trabajo e imprimir, a continuación, las copias adicionales.

Para almacenar de forma permanente el trabajo y evitar que el dispositivo lo elimine cuando se necesita espacio adicional, seleccione en el controlador la opción **Trabajo almacenado**.

Creación de un trabajo de prueba

- △ **PRECAUCIÓN:** Si el dispositivo necesita espacio adicional para almacenar nuevos trabajos de impresión de prueba, eliminará otros trabajos de impresión de prueba almacenados, empezando por el más antiguo. Para almacenar un trabajo permanentemente y evitar que el dispositivo lo elimine cuando requiera espacio, seleccione la opción **Trabajo almacenado** en el controlador en lugar de **Impresión de prueba**.

En el controlador, seleccione la opción **Impresión de prueba** y escriba un nombre de usuario y un nombre de trabajo.

El dispositivo imprimirá una copia del trabajo para su comprobación.

Impresión de las copias restantes de un trabajo de prueba

En el panel de control del dispositivo, utilice el siguiente procedimiento para imprimir las copias restantes de un trabajo guardado en el disco duro.

1. En la pantalla de inicio, toque **Almacenamiento de trabajos**.
2. Toque la ficha **Recuperar**.
3. Desplácese hasta la carpeta de almacenamiento de trabajos que contenga el trabajo y tóquela.
4. Desplácese hasta el trabajo que desea imprimir y tóquelo.
5. Seleccione el número de copias con el teclado numérico.
6. Toque **Recuperar trabajo almacenado**  para imprimir el documento.

Eliminación de un trabajo de prueba

Al enviar un trabajo de impresión de prueba, el dispositivo elimina automáticamente el trabajo de prueba anterior.

1. En la pantalla de inicio, toque **Almacenamiento de trabajos**.
2. Toque la ficha **Recuperar**.
3. Desplácese hasta la carpeta de almacenamiento de trabajos que contenga el trabajo y tóquela.
4. Desplácese hasta el trabajo que desea eliminar y tóquelo.
5. Toque **Eliminar**.
6. Toque **Sí**.

Uso de la función de trabajo personal

Use la función de trabajo personal para especificar que un trabajo no se imprima hasta que el usuario lo permita. Su trabajo se almacenará en el producto y no se imprimirá nada hasta que solicite el trabajo en el panel de control del producto. Una vez impreso el trabajo, este se suprimirá automáticamente del almacenamiento de trabajos del producto. Los trabajos personales se pueden almacenar con un número de identificación personal (PIN) de cuatro dígitos o sin él. Para que el trabajo sea privado, se debe usar un número PIN.

Impresión de un trabajo personal

Puede imprimir un trabajo personal desde el panel de control tras haberlo enviado al producto.

1. En la pantalla de inicio, toque **Almacenamiento de trabajos**.
2. Toque la ficha **Recuperar**.
3. Desplácese hasta la carpeta de almacenamiento de trabajos que contenga el trabajo personal y tóquela.
4. Desplácese hasta el trabajo personal que desee imprimir y tóquelo.
5. Si es necesario introducir un PIN, toque el campo **PIN**.
6. Utilice el teclado numérico para introducir el PIN y, a continuación, toque **Aceptar**.
7. Seleccione el número de copias con el teclado numérico para cambiar el número de copias que desea imprimir.
8. Toque **Recuperar trabajo almacenado**  para imprimir el documento.

Eliminación de un trabajo personal

Un trabajo personal se elimina automáticamente del disco duro del dispositivo después de que lo libere para su impresión. Si desea eliminar el trabajo sin imprimirlo, utilice este procedimiento.

1. En la pantalla de inicio, toque **Almacenamiento de trabajos**.
2. Toque la ficha **Recuperar**.
3. Desplácese hasta la carpeta de almacenamiento de trabajos que contenga el trabajo personal y tóquela.
4. Desplácese hasta el trabajo personal que desea eliminar y tóquelo.

 **NOTA:** Junto a un trabajo personal aparecerá un símbolo de candado .

5. Toque el campo **PIN**.
6. Utilice el teclado numérico para introducir el PIN y, a continuación, toque **Aceptar**.
7. Toque **Eliminar**.
8. Toque **Sí**.

Uso de la función de copia rápida

La función Copia rápida imprime el número solicitado de copias de un trabajo y guarda una copia en el disco duro del dispositivo. Se pueden imprimir posteriormente copias adicionales del trabajo. Se puede desactivar esta función en el controlador de la impresora.

El número predeterminado de distintos trabajos de Copia rápida que se pueden almacenar en el dispositivo es de 32. En el panel de control, puede establecer otro número predeterminado. Consulte [Desplazamiento por el menú Administración en la página 15](#).

Creación de un trabajo de copia rápida

△ **PRECAUCIÓN:** Si el dispositivo necesita espacio adicional para almacenar nuevos trabajos de copia rápida, eliminará otros trabajos de copia rápida almacenados, empezando por el más antiguo. Para almacenar un trabajo permanentemente y evitar que el dispositivo lo elimine cuando requiera espacio, seleccione la opción **Almacenamiento de trabajos** en el controlador en lugar de **Copia rápida**.

En el controlador, seleccione la opción **Copia rápida** y, a continuación, escriba un nombre de usuario y un nombre de trabajo.

Cuando envíe el trabajo a imprimir, el dispositivo imprimirá el número de copias establecido en el controlador. Para imprimir más copias rápidas en el panel del control del dispositivo, consulte la sección [Impresión de copias adicionales de un trabajo de copia rápida en la página 130](#).

Impresión de copias adicionales de un trabajo de copia rápida

Estos pasos describen cómo imprimir copias adicionales de un trabajo almacenado en el disco duro del dispositivo en el panel de control.

1. En la pantalla de inicio, toque **Almacenamiento de trabajos**.
2. Toque la ficha **Recuperar**.
3. Desplácese hasta la carpeta de almacenamiento de trabajos que contenga el trabajo y tóquela.
4. Desplácese hasta el trabajo que desea imprimir y tóquelo.
5. Seleccione el número de copias con el teclado numérico para cambiar el número de copias que desea imprimir.
6. Toque **Recuperar trabajo almacenado**  para imprimir el documento.

Eliminación de un trabajo de copia rápida

Elimine un trabajo de copia rápida desde el panel de control del dispositivo cuando ya no lo necesite. Si el dispositivo requiere espacio adicional para almacenar nuevos trabajos de copia rápida, eliminará automáticamente otros trabajos de copia rápida almacenados, empezando por el más antiguo.

 **NOTA:** Los trabajos de copia rápida almacenados se pueden eliminar desde el panel de control o desde HP Web Jetadmin.

1. En la pantalla de inicio, toque **Almacenamiento de trabajos**.
2. Toque la ficha **Recuperar**.
3. Desplácese hasta la carpeta de almacenamiento de trabajos que contenga el trabajo y tóquela.
4. Desplácese hasta el trabajo que desea eliminar y tóquelo.

5. Toque Eliminar.

6. Toque Sí.

Uso de la función de trabajos almacenados para trabajos de copia

También puede crear un trabajo de copia almacenado en el panel de control que se puede imprimir posteriormente.

Creación de un trabajo de copia almacenado

1. Coloque el documento original boca abajo en el cristal del escáner o boca arriba en el ADF.
2. En la pantalla de inicio, toque **Almacenamiento de trabajos**.
3. Toque **Crear**.
4. Para crear un nombre de trabajo, toque el botón **Nuevo trabajo** para abrir el teclado.
5. Escriba el nombre de la carpeta en la pantalla del teclado táctil.
6. Seleccione **Nombre de trabajo** del menú desplegable.
7. Escriba el nombre del trabajo en la pantalla del teclado táctil.
8. Si el trabajo es privado, seleccione **PIN para imprimir**. Introduzca el **PIN** en el cuadro emergente.
9. Toque **Aceptar**.
10. Después de establecer las opciones, toque **Iniciar** para escanear el documento y guardar el archivo.

Para obtener información sobre la impresión del trabajo, consulte [Impresión de un trabajo almacenado en la página 132](#).

Impresión de un trabajo almacenado

Desde el panel de control, puede imprimir un trabajo almacenado en el disco duro del dispositivo.

1. En la pantalla de inicio, toque **Almacenamiento de trabajos**.
2. Toque la ficha **Recuperar**.
3. Desplácese hasta la carpeta de almacenamiento de trabajos que contenga el trabajo y tóquela.
4. Desplácese hasta el trabajo almacenado que desea imprimir y tóquelo.
5. Toque **Recuperar trabajo almacenado**  para imprimir el documento.
6. Seleccione el número de copias con el teclado numérico para cambiar el número de copias que desea imprimir.
7. Toque **Recuperar trabajo almacenado**  para imprimir el documento.

Si junto al archivo aparece el símbolo de candado , significa que el trabajo es privado y requiere un número PIN. Consulte [Uso de la función de trabajo personal en la página 129](#).

Eliminación de un trabajo almacenado

Un trabajo almacenado en el disco duro del dispositivo se puede eliminar desde el panel de control.

1. En la pantalla de inicio, toque [Almacenamiento de trabajos](#).
2. Toque la ficha [Recuperar](#).
3. Desplácese hasta la carpeta de almacenamiento de trabajos que contenga el trabajo y tóquela.
4. Desplácese hasta el trabajo almacenado que desea eliminar y tóquelo.
5. Toque [Eliminar](#).
6. Toque [Sí](#).

Si junto al archivo aparece el símbolo de candado , significa que el trabajo es privado y requiere un número PIN para eliminarlo. Consulte [Uso de la función de trabajo personal en la página 129](#).

Impresión de fotografías o de material de marketing

Puede usar la HP Color LaserJet CM6049f para imprimir fotografías en color de gran calidad, material de marketing y de ventas y otros documentos en color sobre papel satinado. Para maximizar la calidad de este material, debe hacer lo siguiente:

- Elegir el papel adecuado
- Configurar la bandeja de papel correctamente
- Elegir la configuración correcta en el controlador de impresión

Papel satinado compatible

Producto de papel HP satinado	Código del producto	Tamaño del producto	Configuración del panel de control y del controlador de impresión
Papel HP de presentación satinado suave para impresión láser a color	Q6541A	Carta	HP satin. suave 120 g
Papel HP profesional satinado suave para impresión láser a color	Q6542A	A4	HP satin. suave 120 g
Papel HP satinado para impresión láser a color de prospectos	Q6611A, Q6610A	Carta	HP satinado 160 g
Papel HP satinado superior para impresión láser a color	Q6616A	A4	HP satinado 160 g
Papel HP fotográfico satinado para impresión láser a color	Q6607A, Q6608A	Carta	HP satinado 220 g
Papel HP fotográfico satinado para impresión láser a color	Q6614A	A4	HP satinado 220 g
Papel HP fotográfico satinado 4x6 para impresión láser a color	Q8842A	101,6 x 152,4 mm	HP satinado 220 g
Papel HP fotográfico satinado para impresión láser a color de 10 x 15 cm	Q8843A	101,6 x 152,4 mm	HP satinado 220 g

△ **PRECAUCIÓN:** El papel de presentación satinado para impresión láser a color de HP (Q2546A) no es compatible con este producto. El uso de este papel puede provocar un atasco en el fusor que podría obligar a sustituir el fusor. Dos alternativas recomendadas son el papel de presentación satinado suave para impresión láser a color HP Color LaserJet (Q6541A) y el papel satinado para prospectos HP Color LaserJet (Q6611A, Q6610A).

Configuración de la bandeja de papel

Configure la bandeja de papel en función del tipo de papel.

1. Cargue el papel en las bandejas 2, 3, 4, o 5.
2. Tras cerrar la bandeja, el panel de control le avisa de que debe configurar el tamaño y el tipo de papel.
3. Si se muestran el tamaño y tipo correctos, toque **Aceptar** para aceptar el tamaño y tipo detectados, o bien **Modificar** para elegir un tamaño y tipo de papel diferentes.
4. Cuando aparezca el indicador de tamaño de papel, toque el tamaño correcto y luego **Guardar**.
5. Cuando aparezca el indicador de tipo de papel, toque el tipo correcto. Consulte la tabla anterior para seleccionar el tipo de papel correcto.

Configuración del controlador

Siga los siguientes pasos para imprimir sobre papel satinado en su software de gráficos.

1. Seleccione **Imprimir** del menú **Archivo** del programa.
2. Seleccione la HP Color LaserJet CM6049f y, a continuación, haga clic en **Propiedades** o **Preferencias de impresión**.
3. En la lista desplegable Tipo de papel, seleccione el mismo tipo de papel que configuró en el panel de control del producto.
4. Haga clic en **Aceptar** para guardar la configuración y en **Aceptar** para imprimir. El trabajo de impresión se imprimirá automáticamente desde la bandeja configurada para papel satinado, lo que optimizará la calidad de impresión para dicho tipo.

Impresión de mapas impermeables y de carteles exteriores

Puede usar el producto HP Color LaserJet CM6049f para imprimir mapas impermeables, carteles o menús resistentes utilizando papel resistente HP. El papel resistente HP es un papel resistente al agua y al rasgado con acabado satinado que mantiene la claridad, además de un color de impresión vivo, incluso cuando está expuesto a un uso intenso o al tiempo. De esta forma, ahorra el tiempo y dinero que requiere laminar el papel normal. Para maximizar la calidad de este material, debe hacer lo siguiente:

- Elegir el papel adecuado
- Configurar la bandeja de papel correctamente
- Elegir la configuración correcta en el controlador de impresión

Papel resistente compatible

Nombre del papel HP	Código del producto	Tamaño del producto	Configuración del panel de control y del controlador de impresión
Papel resistente HP LaserJet	Q1298A	Carta	Papel resistente HP
Papel resistente HP LaserJet	Q1298B	A4	Papel resistente HP

Configuración de la bandeja de papel

Configure la bandeja de papel en función del tipo de papel.

1. Cargue el papel en las bandejas 2, 3, 4, o 5.
2. Tras cerrar la bandeja, el panel de control le avisa de que debe configurar el tamaño y el tipo de papel.
3. Si se muestra el tamaño correcto, toque **Aceptar** para aceptar el tamaño detectado, o bien **Modificar** para elegir un tamaño y tipo de papel diferentes.
4. Cuando aparezca el indicador de tamaño de papel, toque el tamaño correcto y luego **Guardar**. Cuando aparezca el indicador de tipo de papel, toque el tipo correcto. Consulte la tabla anterior para seleccionar el tipo de papel correcto.

Configuración del controlador

Siga los siguientes pasos para imprimir sobre papel resistente desde su software de gráficos.

1. Seleccione **Imprimir** del menú **Archivo** del programa.
2. Seleccione la HP Color LaserJet CM6049f MFP y, a continuación, haga clic en **Propiedades o Preferencias de impresión**.

3. En la lista desplegable **Tipo de papel**, seleccione el mismo tipo de papel que configuró en el panel de control del producto.
4. Haga clic en **Aceptar** para guardar la configuración y en **Aceptar** para imprimir. El trabajo de impresión se imprimirá automáticamente desde la bandeja que se haya configurado para trabajar con papel resistente.

Alineación para impresión dúplex

Si desea imprimir documentos a doble cara (por ejemplo, un folleto), configure el registro de la bandeja antes de imprimir para asegurarse de que las páginas se alinean.

1. En el panel de control, toque **Administración** y luego **Calidad de impresión**.
2. Toque **Establecer registro** y, a continuación, toque la bandeja que desea ajustar.
3. Toque **Página de prueba** y luego **Impresión**.
4. Siga los pasos que se describen en la página impresa.

9 Tareas de impresión

- [Cancelar un trabajo de impresión](#)
- [Uso de las características del controlador de impresora para Windows](#)

Cancelar un trabajo de impresión

Puede interrumpir una solicitud de impresión mediante el panel de control o el programa de software. Para obtener instrucciones sobre cómo detener una solicitud de impresión desde un equipo en una red, consulte la Ayuda en línea del software de red correspondiente.

 **NOTA:** Después de cancelarse un trabajo de impresión, es posible que se tarde un poco en borrar todos los datos de impresión.

Detener el trabajo de impresión en curso desde el panel de control

▲ Pulse el botón **Detener** del panel de control.

Detener el trabajo de impresión en curso desde la aplicación de software

Aparecerá brevemente un cuadro de diálogo en la pantalla que permite cancelar el trabajo.

Si se enviaron varias solicitudes al dispositivo a través del software, es posible que estén esperando en una cola de impresión (por ejemplo, en el Administrador de impresión de Windows). En la documentación del software encontrará instrucciones específicas para cancelar una solicitud de impresión desde el equipo.

Si un trabajo de impresión está esperando en la cola de impresión (memoria del equipo) o en un dispositivo de cola de impresión (Windows), borre el trabajo de impresión desde ahí.

Haga clic en **Inicio**, **Configuración** y después, haga clic en **Impresoras** o **Impresoras y faxes**. Haga doble clic en el icono del dispositivo para abrir el dispositivo de cola de impresión. Seleccione el trabajo de impresión que desea cancelar y, a continuación, pulse **Supr**. Si el trabajo de impresión no se cancela, puede que sea necesario apagar y reiniciar el equipo. Si el trabajo no está en el dispositivo de cola de impresión, use el menú Estado del trabajo del panel de control para cancelar el trabajo.

Uso de las características del controlador de impresora para Windows

Abrir el controlador de la impresora

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Abrir el controlador de la impresora	En el menú Archivo del programa de software, haga clic en Imprimir . Seleccione la impresora y haga clic en Propiedades o Preferencias .
Obtener ayuda para cualquier opción de impresión	Haga clic en el símbolo ? que aparece en la esquina superior derecha del controlador de la impresora y, a continuación, haga clic en cualquier elemento del controlador de la impresora. Aparecerá un mensaje emergente con información acerca del elemento. También puede hacer clic en Ayuda para abrir la ayuda en línea.

Uso de atajos de impresión

Para realizar las siguientes tareas, abra el controlador de la impresora y haga clic en la ficha **Atajos de impresión**.

 **NOTA:** En anteriores controladores de HP, esta función se llamaba **Configuración rápida**.

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Utilizar un atajo de impresión	Seleccione uno de los atajos y, a continuación, haga clic en Aceptar para imprimir el trabajo con la configuración predefinida.
Crear un atajo de impresión personalizado	a) Seleccione un atajo de impresión como base. b) Seleccione las opciones de impresión para el nuevo atajo. c) Haga clic en Guardar como , escriba un nombre para el atajo y haga clic en Aceptar .

Configurar opciones de papel y de calidad

Para realizar las siguientes tareas, abra el controlador de la impresora y haga clic en la ficha **Papel/Calidad**.

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Seleccionar un tamaño de página	Seleccione un tamaño de la lista desplegable Tamaño de papel .
Seleccionar un tamaño de papel personalizado	a) Haga clic en Personalizado . Se abrirá el cuadro de diálogo Tamaño de papel personalizado . b) Escriba un nombre para el tamaño personalizado, especifique las dimensiones y haga clic en Aceptar .
Seleccionar un origen del papel	Seleccione una bandeja de la lista desplegable Origen del papel .
Seleccionar un tipo de papel	Seleccione un tipo de la lista desplegable Tipo de papel .

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Imprimir las portadas en un papel diferente	a) En el área Páginas especiales , haga clic en Portadas o en Imprimir páginas en papel distinto y, a continuación, haga clic en Configuración . b) Seleccione una opción para imprimir en blanco o preimpresa la portada, la contraportada, o ambas. También puede seleccionar una opción para imprimir la primera o la última página en un papel diferente. c) Seleccione las opciones de las listas desplegables Origen del papel y Tipo de papel y, a continuación, haga clic en Agregar . d) Haga clic en Aceptar .
Imprimir la primera o la última página en un papel diferente	
Ajustar la resolución de las imágenes impresas	En el área Calidad de impresión , seleccione una opción de la lista desplegable. Consulte la ayuda en línea del controlador de la impresora para obtener información sobre todas las opciones disponibles.

Configurar efectos del documento

Para realizar las siguientes tareas, abra el controlador de la impresora y haga clic en la ficha **Efectos**.

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Cambiar el tamaño de una página para que se ajuste a un tamaño de papel seleccionado	Haga clic en Imprimir documento en y, a continuación, seleccione un tamaño de la lista desplegable.
Cambiar el tamaño de una página a un porcentaje del tamaño real	Haga clic en % del tamaño real y, a continuación, escriba el porcentaje, o bien ajuste la barra de desplazamiento.
Imprimir una filigrana	a) Seleccione una filigrana de la lista desplegable Filigranas . b) Para imprimir la filigrana sólo en la primera página, haga clic en Sólo en la primera página . Si no lo hace, la filigrana se imprimirá en todas las páginas.
Añadir o editar filigranas	a) En el área Filigranas , haga clic en Editar . Se abrirá el cuadro de diálogo Detalles sobre filigranas . b) Especifique la configuración para la filigrana y, a continuación, haga clic en Aceptar .

NOTA: Para realizar este trabajo, el controlador de la impresora debe estar almacenado en el equipo.

Configurar opciones de acabado del documento

Para realizar las siguientes tareas, abra el controlador de la impresora y haga clic en la ficha **Acabado**.

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Imprimir en ambas caras (dúplex)	Haga clic en Imprimir en ambas caras . Si va a encuadernar el documento por el borde superior, haga clic en Orientación vertical de las páginas .
Imprimir un folleto	a) Haga clic en Imprimir en ambas caras . b) En la lista desplegable Diseño de libros , haga clic en Encuadernación izquierda o Encuadernación derecha . La opción Páginas por hoja cambia automáticamente a 2 páginas por hoja .

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Imprimir varias páginas por hoja	a) Seleccione el número de páginas por hoja en la lista desplegable Páginas por hoja . b) Seleccione las opciones correctas para Imprimir bordes de página , Orden de páginas y Orientación .
Seleccionar la orientación de la página	a) En el área Orientación , haga clic en Vertical u Horizontal . b) Para imprimir la imagen de la página boca abajo, haga clic en Girar 180 grados .

Configurar las opciones de salida del producto

Para realizar las siguientes tareas, abra el controlador de la impresora y haga clic en la ficha **Salida**.

 **NOTA:** Las opciones disponibles en esta ficha dependerán del dispositivo de acabado que está utilizando.

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Seleccionar opciones de grapado	Seleccione una opción de grapado de la lista desplegable Grapar .
Seleccionar una bandeja de salida	Seleccione una bandeja de salida de la lista desplegable Bandeja .

Definición de las opciones de almacenamiento de trabajos

Para realizar las siguientes tareas, abra el controlador de la impresora y haga clic en la ficha **Almacenamiento de trabajos**.

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Imprimir una página de prueba antes de imprimir todas las copias	En el área Modo de almacenamiento de trabajos , haga clic en Impresión de prueba . El producto imprimirá sólo la primera copia. Aparecerá un mensaje en el panel de control del producto para solicitarle que imprima el resto de copias.
Almacenar temporalmente un trabajo privado en el producto e imprimirlo más tarde	a) En el área Modo de almacenamiento de trabajos , haga clic en Trabajo personal . b) En el área Hacer trabajo privado , introduzca un número de identificación personal (PIN) de 4 dígitos (opcional).
Almacenar temporalmente un trabajo en el producto	En el área Modo de almacenamiento de trabajos , haga clic en Copia rápida . Se imprimirá una copia del trabajo inmediatamente, pero puede imprimir más copias desde el panel de control del producto.
NOTA: Estos trabajos se borrarán cuando se apague el producto.	
Almacenar permanentemente un trabajo en el producto	a) En el área Modo de almacenamiento de trabajos , haga clic en Trabajo almacenado .
Hacer privado un trabajo almacenado permanentemente para que todo aquel que intente imprimirlo tenga que introducir un PIN.	a) En el área Modo de almacenamiento de trabajos , haga clic en Trabajo almacenado . b) En el área Hacer trabajo privado , haga clic en PIN para imprimir y, a continuación, introduzca un número de identificación personal (PIN) de 4 dígitos.
Recibir una notificación cada vez que alguien imprima un trabajo almacenado	En el área Opciones de notificación del trabajo , haga clic en Mostrar Id de trabajo al imprimir .

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Definir el nombre de usuario para un trabajo almacenado	En el área Nombre de usuario , haga clic en Nombre de usuario para utilizar el nombre de usuario predeterminado de Windows. Para proporcionar un nombre de usuario diferente, haga clic en Personalizado e introduzca el nombre.
Especificar un nombre para el trabajo almacenado	a) En el área Nombre del trabajo , haga clic en Automático para utilizar el nombre predeterminado del trabajo. Si desea especificar un nombre para el trabajo, haga clic en Personalizado y escriba el nombre. b) Seleccione una opción de la lista desplegable Si el nombre de trabajo ya existe . Seleccione Añadir número (1-99) al nombre para añadir un número al final del nombre existente o Sustituir el archivo existente para sustituir el trabajo que tiene el mismo nombre.

Configuración de las opciones de color

Para realizar las siguientes tareas, abra el controlador de la impresora y haga clic en la ficha **Color**.

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Ajustar manualmente los valores del color	a) En el área Opciones de color , haga clic en Manual y, a continuación, en Configuración . b) Puede ajustar la configuración general para Control de bordes y los valores para texto, gráficos y fotografías. Consulte la ayuda en línea del controlador para obtener información sobre cada opción.
Desactivar la impresión en color y utilice sólo tonalidades de gris.	En el área Opciones de color , haga clic en Escala de grises .
Cambiar el modo de reproducción de los colores	En el área Temas de color , seleccione una opción de la lista desplegable. Consulte la ayuda en línea del controlador para obtener información sobre cada opción.

Obtener información sobre asistencia y sobre el estado del producto

Para realizar las siguientes tareas, abra el controlador de la impresora y haga clic en la ficha **Servicios**.

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Obtener información de asistencia del producto	En la lista desplegable Servicios de Internet seleccione una opción de asistencia y haga clic en Ir .
Comprobar el estado del producto, incluido en nivel de los consumibles	Haga clic en el icono Estado del dispositivo y de los suministros . Se abrirá la página Estado del dispositivo del servidor Web incorporado de HP.

Configurar opciones de impresión avanzada

Para realizar las siguientes tareas, abra el controlador de la impresora y haga clic en la ficha **Avanzada**.

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Seleccionar opciones de impresión avanzada	En cualquier sección, haga clic en la configuración existente para activar una lista desplegable en la que podrá cambiar la configuración.
<p>Cambiar el número de copias que se imprimen</p> <p>NOTA: Si el programa de software que está utilizando no ofrece un método para imprimir un número determinado de copias, puede cambiar el número de copias en el controlador.</p> <p>Los cambios realizados en esta configuración afectan al número de copias de todos los trabajos de impresión. Cuando haya finalizado el trabajo, restaure esta configuración a los valores predeterminados.</p>	Abra la sección Papel/Salida y, a continuación, introduzca el número de copias que desea imprimir. Si selecciona 2 copias o más, puede seleccionar la opción de clasificar las páginas.
Imprimir el texto en color en negro, en lugar de en tonalidades de grises	<p>a) Abra la sección Opciones del documento y, a continuación, la opción Características de la impresora.</p> <p>b) En la lista desplegable Imprimir todo el texto en negro, seleccione Activado.</p>
Cargar el papel con membrete o preimpreso de la misma manera para cada trabajo, tanto si se imprime en una como en ambas caras de la página.	<p>a) Abra la sección Opciones del documento y, a continuación, la opción Características de la impresora.</p> <p>b) En la lista desplegable Modo alternación de membrete, seleccione Activado. c) En el producto, cargue el papel como si fuera a imprimir en ambas caras.</p>
Cambiar el orden de impresión de las páginas	<p>a) Abra la sección Opciones del documento y, a continuación, la sección Opciones de diseño. b) En la lista desplegable Orden de páginas, seleccione De delante hacia atrás para imprimir las páginas en el mismo orden que en el documento, o bien seleccione De atrás hacia delante para imprimir las páginas en el orden contrario.</p>

10 Uso de color

- [Gestión del color](#)
- [Coincidencia de colores](#)
- [Uso avanzado del color](#)

Gestión del color

Si se configuran las opciones de color como Automático, se obtendrá la mejor calidad de impresión posible para los requisitos de impresión más comunes. Sin embargo, en el caso concreto de algunos documentos, la definición manual de las opciones de color puede mejorar la apariencia del documento. Este es el caso de los folletos de marketing que contengan muchas imágenes o de los documentos que se impriman en un tipo de medio que no figure en el controlador de la impresora.

Use el controlador de la impresora para ajustar la configuración del color. Si desea obtener más información, consulte [Configuración de las opciones de color en la página 144](#) para Windows y [Configuración de las opciones de color en la página 78](#) para Macintosh.

Ajuste manual o automático del color

La opción de ajuste del color **Automático** optimiza el tratamiento del color gris neutral, los semitonos o medios tonos y la mejora de bordes utilizados en cada elemento de un documento.

 **NOTA:** La configuración predeterminada es Automático y se recomienda para imprimir casi todos los documentos en color.

La opción de ajuste de color **Manual** le permite ajustar el tratamiento del color gris neutral, los medios tonos y las mejoras de bordes para texto, gráficos y fotografías.

Color manuales, opciones

Puede ajustar manualmente las opciones de color de Control de bordes, Medios tonos y Grises neutrales.

Control de bordes

La configuración de **Control de bordes** determina el dibujo de los bordes. Control de bordes se compone de tres elementos: Semitonos ajustables, Tecnología de resolución mejorada (REt) y captura. Semitonos ajustables aumenta la nitidez de los bordes. La captura reduce el efecto de la alineación incorrecta del color solapando ligeramente los bordes de los objetos adyacentes. La opción REt de color suaviza los bordes.

 **NOTA:** Si observa espacios en blanco entre objetos, o si nota zonas en las que hay una ligera sombra de cian, magenta o amarillo en los bordes, seleccione una configuración de control de bordes que aumente el nivel de captura.

Existen cuatro niveles de control de bordes:

- **Máximo** es el valor de captura más agresivo. La configuración de Semitonos ajustables y REt está activada.
- **Normal** es el valor de captura predeterminado. La configuración de captura está en un nivel medio. La configuración de Semitonos ajustables y REt está activada.
- **Luz** configura la captura a un nivel mínimo. La configuración de Semitonos ajustables y REt está activada.
- **Desactivado** desactiva la captura, los medios tonos ajustables y la REt.

Opciones de medios tonos

Las opciones de medios tonos afectan a la resolución y a la claridad del color que se obtienen como resultado. Se pueden seleccionar configuraciones de medios tonos para texto, gráficos y fotografías de forma independiente. Las dos opciones de medios tonos son **Suave** y **Detalle**.

- La opción **Suave** brinda mejores resultados cuando hay grandes áreas de color sólido. También mejora las fotografías haciendo que las gradaciones finas de color sean más uniformes. Seleccione esta opción cuando la prioridad sea el relleno uniforme y suave de las áreas.
- La opción **Detalle** es útil para texto y gráficos que requieren distinciones nítidas entre las líneas o los colores, o para imágenes que contienen un patrón o un alto nivel de detalle. Seleccione esta opción cuando la prioridad sea la nitidez de los bordes y los detalles.

 **NOTA:** Algunos programas de software convierten texto y gráficos en imágenes de mapas de bits. En estos casos, la configuración de las opciones de color para fotografías también afecta al modo en que se muestran el texto y los gráficos.

Grisés neutrales

El valor **Grisés neutrales** determina el método utilizado para crear los tonos de gris utilizados en texto, gráficos y fotografías.

Existen dos valores para el valor **Grisés neutrales**:

- **Sólo en negro** genera colores neutros (grises y negro) usando sólo el tóner negro. Así se garantizan colores neutros sin varios tonos.
- **4 colores** genera colores neutros (grises y negro) combinando todos los colores de los cuatro tóneres. Este método produce gradientes y transiciones a colores no neutros de manera más suave y uniforme y da como resultado el negro más oscuro.

Impresión en escala de grises

Seleccione la opción **Impresión en escala de grises** o **Imprimir colores como grises** en el controlador de la impresora para imprimir un documento en blanco y negro.

Restricción del uso del color

Este producto incluye la configuración **Restringir color**. Los administradores de red pueden usar la configuración para restringir el acceso de los usuarios a la impresión en color y así prolongar la duración del tóner de color. Si no puede imprimir en colores, póngase en contacto con el administrador de la red.

Restringir la impresión y copia en color en el panel de control

1. Desplácese hasta el elemento **Administración** y tóquelo; a continuación, toque **Gestión**.
2. Toque **Restringir uso del color**.
3. Toque **Acceso a impresión en color** o **Acceso a copias en color**.

4. Opte por uno de los procedimientos siguientes:

- **Activar color** (predeterminado). Esta configuración permite el uso de las funciones de impresión en color a todos los usuarios.
- **Color si permitido**. Esta configuración permite al administrador de red autorizar el uso del color a determinados usuarios y/o aplicaciones. Utilice el servidor Web incorporado para establecer qué usuarios o aplicaciones pueden imprimir en color (sólo para [Acceso a impresión en color](#)).
- **Desactivar color**. Esta configuración deniega el uso de las funciones de impresión en color a todos los usuarios.

5. Toque **Guardar**.

Si desea obtener más información sobre cómo restringir el uso de color e informar del mismo, consulte la página www.hp.com/go/coloraccess.

Color RGB (Temas de color)

Puede modificar la configuración **Color RGB** desde el controlador de la impresora. Si desea más información acerca del acceso al controlador de la impresora, consulte [Configuración de las opciones de color en la página 144](#) para Windows y [Configuración de las opciones de color en la página 78](#) para Macintosh.

Existen cinco valores para la configuración **Color RGB**:

- Seleccione **Predeterminado (sRGB)** para la mayor parte de las necesidades de impresión. Esta configuración ordena al producto que interprete el color RGB como sRGB, que es el estándar aceptado de Microsoft y el Consorcio World Wide Web (W3C).
- Seleccione **Optimización de la imagen (sRGB)** para mejorar documentos cuyo contenido esté formado principalmente por imágenes de mapas de bits, como archivos .GIF o JPEG. Esta configuración ordena al producto que use la mejor coincidencia de colores para la reproducción de imágenes de mapas de bits sRGB. Esta configuración no afecta al texto o a los gráficos vectoriales. El uso de papel satinado junto con esta configuración proporciona el máximo nivel de mejora.
- Seleccione **AdobeRGB** en documentos que usan el espacio de colores *AdobeRGB* en vez de sRGB. Por ejemplo, algunas cámaras digitales capturan imágenes en AdobeRGB y los documentos que se reproducen con Adobe PhotoShop usan el espacio de colores AdobeRGB. Cuando imprima con AdobeRGB desde un programa de software profesional, es importante que desactive la gestión de color del programa y permita que sea el software del producto el que gestione el espacio de colores.

Coincidencia de colores

El proceso de hacer coincidir los colores de salida del producto con los que se ven en la pantalla del equipo es bastante complejo, debido a que las impresoras y los monitores utilizan diferentes métodos para producir los colores. Los monitores *presentan* los colores con píxeles de luz mediante un proceso cromático RGB (rojo, verde, azul), mientras que las impresoras *imprimen* los colores mediante un proceso CMYK (cian, magenta, amarillo y negro).

Varios factores pueden influir en la relación entre los colores impresos y los del monitor. Entre ellos se encuentran:

- Papel
- Los colorantes de la impresora (por ejemplo, la tinta o el tóner)
- El proceso de impresión (por ejemplo, tecnología de chorro de tinta, imprenta o láser)
- Iluminación por retroproyección
- Diferencias personales en la percepción del color
- Programas de software
- Controladores de la impresora
- El sistema operativo del equipo
- Monitores y configuración de los monitores
- Tarjetas de vídeo y controladores
- El entorno operativo (por ejemplo, la humedad)

Tenga en cuenta los factores mencionados cuando los colores de la pantalla no sean idénticos a los colores impresos.

Para la mayoría de los usuarios, el mejor método para que los colores de la pantalla coincidan con los del producto es imprimir colores sRGB.

Coincidencia de colores con libros de muestras

El proceso para hacer coincidir el resultado del producto con los libros de muestras preimpresos y las referencias de colores estándar es complejo. En general, se obtienen coincidencias aceptables con un libro de muestras si las tintas utilizadas para crear el libro son de color cian, magenta, amarillo y negro. Normalmente se denominan libros de muestras de colores de policromía.

Algunos de estos libros se crean a partir de colores moteados. Se trata de colorantes fabricados con un fin específico. Muchos de estos colores moteados están fuera del alcance del producto. La mayoría de los libros de muestras de colores moteados vienen acompañados de libros de muestras de policromía que ofrecen aproximaciones en CMYK al color moteado.

La mayoría de los libros de muestras de policromía indicarán las normas de policromía utilizadas para imprimir el libro. En la mayoría de los casos, serán SWOP, EURO o DIC. Si desea una coincidencia de color óptima con el libro de muestras de policromías, seleccione la emulación de tinta correspondiente en el menú del producto. Si no puede identificar el estándar del proceso, utilice la emulación de tinta SWOP.

Muestras de colores de impresión

Para utilizar las muestras de color, seleccione la muestra de color que más se parezca al color deseado. Utilice el valor de color de la muestra en el programa de software para describir el objeto con el que desearía establecer una concordancia. Los colores pueden variar en función del tipo de papel y el programa de software utilizado. Si desea más información sobre el uso de las muestras de colores, vaya a www.hp.com.

Siga las siguientes instrucciones para imprimir muestras de colores con el producto mediante el panel de control:

1. Toque **Administración** y, a continuación, **Información**.
2. Toque **Páginas de muestra/fuentes** y, a continuación, **Muestras CMYK** o **Muestras RGB** para imprimir las muestras.

Coincidencia de color PANTONE®

PANTONE cuenta con múltiples sistemas de coincidencia de colores. El SISTEMA DE CONCORDANCIA PANTONE® es muy popular y utiliza tintas para generar una amplia gama de tonos y matices de colores. Visite www.hp.com si desea obtener más información acerca de cómo usar los colores PANTONE con este producto.

 **NOTA:** Los colores PANTONE generados puede que no coincidan con los estándares identificados de PANTONE. Consulte las últimas publicaciones PANTONE para identificar el color adecuado.

Uso avanzado del color

HP ImageREt 4800

La tecnología de impresión HP ImageREt 4800 es un sistema de tecnologías innovadoras desarrollado exclusivamente por HP para ofrecer una calidad de impresión superior. El sistema HP ImageREt es único en la industria porque integra avances tecnológicos y optimiza cada uno de los elementos del sistema de impresión. Se han desarrollado varias categorías de HP ImageREt para satisfacer las distintas necesidades de los usuarios.

El sistema utiliza tecnologías láser de color clave, que incluyen mejoras en la imagen, consumibles inteligentes y un tratamiento de imágenes de alta resolución, para ofrecer una excelente calidad para documentos corporativos generales y material de marketing. El sistema HP Image REt 4800 está optimizado para impresiones láser a color en papel satinado de HP y produce resultados superiores en todos los tipos de papel admitidos y en diferentes condiciones medioambientales.

Selección de papel

Si desea el mejor color y la mejor calidad de imagen, es importante seleccionar el tipo de papel de impresión adecuado en el menú de la impresora o en el panel frontal.

sRGB

El estándar sRGB (rojo-verde-azul) es un estándar cromático universal creado originalmente por HP y Microsoft como un lenguaje de color común para monitores, dispositivos de entrada (como escáneres y cámaras digitales) y dispositivos de salida (como productos, impresoras y plotters). Es el entorno de color predeterminado que se usa para los productos de HP, los sistemas operativos de Microsoft, Internet y la mayoría del software de oficina actual. El estándar sRGB se utiliza en los monitores de equipos Windows actuales y constituye el estándar de convergencia para la televisión de alta definición.

 **NOTA:** Factores tales como el tipo de monitor y la iluminación de la habitación pueden influir en la apariencia de los colores en la pantalla.

Las versiones más recientes de AdobePhotoshop, CorelDRAW™, MicrosoftOffice y muchos otros programas de software utilizan sRGB para representar su gama de colores. Pero todavía es más relevante el hecho de que, al constituir el entorno de colores predeterminado de los sistemas operativos de Microsoft, sRGB ha obtenido una gran aceptación como medio para intercambiar información cromática entre los programas y los dispositivos que utilizan una definición común. Esto garantiza a los usuarios típicos una coincidencia de colores notablemente mejorada. sRGB mejora la posibilidad de igualar de forma automática los colores entre la impresora, el monitor del equipo y otros dispositivos de entrada (escáner, cámara digital) sin necesidad de ser un experto en la materia.

Impresión en cuatro colores — CMYK

Cian, magenta, amarillo y negro (CMYK) son las tintas utilizadas en una impresora. El proceso se suele denominar impresión en cuatro colores. Los archivos de datos CMYK se suelen utilizar y originar en las artes gráficas (impresión y edición). La impresora aceptará colores CMYK mediante su controlador de impresora PS. La representación del color CMYK de la impresora está diseñada para proporcionar colores ricos y saturados en textos y gráficos.

Emulación del conjunto de tinta CMYK (emulación de nivel 3 del postscript de HP)

Se puede hacer que la representación de color CMYK de la impresora emule a varios conjuntos de tintas offset estándar. En algunos casos, los valores de color CMYK de una imagen o un documento

pueden no ser los indicados para la impresora. Por ejemplo, un documento puede estar optimizado para otra impresora. Para obtener un resultado óptimo, los valores CMYK se deben adaptar a HP Color LaserJet CM6049f. Seleccione el perfil apropiado de entrada de color en el controlador de la impresora.

- **CMYK+ predeterminada.** La tecnología HP CMYK+ produce resultados óptimos para la mayoría de los trabajos de impresión.
- **Especificación para publicaciones Web en offset (SWOP).** Estándar de tinta común en Estados Unidos y otros países/otras regiones.
- **Euroscale.** Estándar de tinta común en Europa y otros países/otras regiones.
- **Tinta y químico Dainippon (DIC).** Estándar de tinta común en Japón y otros países/otras regiones.
- **Perfil personalizado.** Seleccione esta opción para utilizar un perfil de entrada personalizado y controlar con precisión la salida en color para, por ejemplo, emular otra impresora HP color LaserJet. Si desea descargar perfiles de color, visite www.hp.com y busque "CM6049 mfp color profile".

11 Copia

- [Uso de la pantalla de copia](#)
- [Ajustar la opciones de copia predeterminadas](#)
- [Copiar desde el cristal del escáner](#)
- [Copiar desde el alimentador de documentos](#)
- [Ajustar la configuración de copia](#)
- [Copia de documentos de dos caras](#)
- [Copia de originales de varios tamaños](#)
- [Cambio del ajuste de clasificación de las copias](#)
- [Copia de fotografías y libros](#)
- [Combinación de trabajos de copia a través de la función de creación de trabajos](#)
- [Cancelar un trabajo de impresión](#)

Uso de la pantalla de copia

En la pantalla de inicio, toque **Copiar** para acceder a la pantalla de copia. Sólo se podrán visualizar las primeras seis funciones de copia. Si desea ver más funciones de copia, toque **Más opciones**.

Ajustar la opciones de copia predeterminadas

Puede utilizar el menú Administración para establecer la configuración predeterminada que se aplicará a todos los trabajos de copia. Si es necesario, puede sustituir por otros la mayoría de las configuraciones de un trabajo determinado. Una vez finalizado el trabajo, el producto vuelve a la configuración predeterminada.

1. En la pantalla de inicio, pulse **Administración**.
2. Pulse **Opciones de trabajo predeterminadas** y, a continuación, **Opciones de copia predeterminadas**.
3. Se ofrecen varias opciones. Puede configurar los valores predeterminados para todas las opciones, o sólo para algunas de ellas.

Para obtener más información sobre cada opción, consulte [Ajustar la configuración de copia en la página 160](#). El sistema de ayuda incorporado también ofrece explicaciones de cada opción. Toque el botón **Ayuda**  de la esquina superior derecha de la pantalla.

4. Para salir del menú Administración, toque el botón **Inicio**  de la esquina superior izquierda de la pantalla.

Copiar desde el cristal del escáner

Utilice el cristal del escáner para realizar hasta 999 copias con un soporte de tamaño reducido y bajo gramaje (menos de 60 g/m² o 16 lb) o un soporte pesado (más de 105 g/m² o 28 lb). Entre estos tipos de soportes se incluyen recibos, recortes de periódicos, fotografías, documentos antiguos, documentos deteriorados y libros.

Coloque el documento original boca abajo sobre el cristal. Alinee la esquina del documento original con la esquina superior izquierda del cristal.

Para realizar copias con las opciones de copia predeterminadas, utilice el teclado numérico del panel de control para seleccionar el número de copias y pulse **Iniciar**. Para utilizar ajustes personalizados, pulse **Copiar**. Especifique los ajustes y, a continuación, pulse **Iniciar**. Para obtener más información sobre cómo utilizar los ajustes personalizados, consulte [Ajustar la configuración de copia en la página 160](#).

Copiar desde el alimentador de documentos

Utilice el alimentador de documentos para realizar hasta 999 copias de un documento que contenga hasta 50 páginas (en función del grosor de las páginas). Coloque el documento en el alimentador de documentos con las páginas orientadas hacia arriba.

Para realizar copias con las opciones de copia predeterminadas, utilice el teclado numérico del panel de control para seleccionar el número de copias y pulse **Iniciar**. Para utilizar ajustes personalizados, pulse **Copiar**. Especifique los ajustes y, a continuación, pulse **Iniciar**. Para obtener más información sobre cómo utilizar los ajustes personalizados, consulte [Ajustar la configuración de copia en la página 160](#).

Antes de iniciar otro trabajo de copia, recupere el documento original de la bandeja de salida del alimentador de documentos situada debajo de la bandeja de entrada y recoja las copias de la bandeja de salida correspondiente.

Ajustar la configuración de copia

Este producto dispone de varias funciones para optimizar la salida de copias. Para acceder a ellas, vaya a la pantalla [Copiar](#).

La pantalla [Copiar](#) está constituida por varias páginas. En la primera página, toque [Más opciones](#) para ir a la siguiente página. A continuación, toque los botones de flecha arriba o abajo para desplazarse a otras páginas.

Para obtener detalles sobre cómo utilizar una determinada opción, toque dicha opción y, a continuación, toque el botón de ayuda  situado en la esquina superior derecha de la pantalla. En la siguiente tabla se ofrece una descripción general de las opciones de copia.

 **NOTA:** Según el modo en que el administrador del sistema haya configurado el producto, es posible que no aparezcan algunas de estas opciones. Las opciones de la tabla se indican en el orden en que pueden aparecer.

Nombre de opción	Descripción
Caras	Utilice esta función para indicar si el documento original se imprimirá por una sola cara o por ambas caras, y si las copias se imprimirán por una o por ambas caras.
Reducir/ampliar	Utilice esta función para reducir o ampliar la imagen copiada en la página.
Color/negro	Utilice esta función para elegir la impresión en negro o en color.
Grapar/clasificar o Clasificar	Si está instalado el accesorio de grapadora/apiladora/separador de HP opcional, la opción Grapar/clasificar estará disponible. Utilice esta función para configurar las opciones de grapado y agrupación de páginas en grupos de copias. Si no está instalado el accesorio de grapadora/apiladora/separador de HP opcional, la opción Clasificar estará disponible. Utilice esta función para reunir cada grupo de copias de páginas en el mismo orden que el documento original.
Selección de papel	Utilice esta función para seleccionar la bandeja adecuada para el tamaño y el tipo de papel que desee utilizar.
Ajuste de imágenes	Utilice esta función para mejorar la calidad general de la copia. Por ejemplo, puede ajustar el grado de oscuridad y nitidez, y puede utilizar el ajuste Limpieza de fondo para eliminar las imágenes tenues del fondo o un color de fondo claro.
Orientación contenido	Utilice esta función para especificar la orientación en la que aparecerá el contenido del documento original en la página: vertical u horizontal.
Bandeja de salida	Utilice esta función para seleccionar una bandeja de salida para las copias.
Optimizar texto/imagen	Utilice esta función para optimizar la impresión para un tipo de contenido determinado. Puede optimizar la impresión para texto o imágenes o bien, puede ajustar manualmente los valores.
Páginas por hoja	Utilice esta función para copiar varias páginas en una hoja de papel.
Tamaño original	Utilice esta función para describir el tamaño de página del documento original.
Copiar libro	Utilice esta función para escanear e imprimir páginas de un libro.
Formato de folleto	Utilice esta función para copiar dos o más páginas en una hoja de papel de tal forma que pueda doblar las hojas por el centro para crear un folleto.

Nombre de opción	Descripción
De borde a borde	Utilice esta función para evitar las sombras que pueden aparecer a lo largo de los bordes de las copias cuando el documento original se imprime cerca de los bordes. Combine esta función con la función Reducir/ampliar para garantizar que toda la página se imprime en las copias.
Creación de trabajo	Utilice esta función para combinar varios grupos de documentos originales en un único trabajo de copia. Utilice también esta función para copiar un documento original que contenga más páginas de las que el alimentador de documentos pueda alojar.

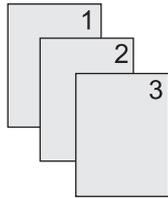
Copia de documentos de dos caras

Los documentos de dos caras pueden copiarse de forma manual o automática.

Copia de documentos a doble cara manualmente

Las copias que resultan de este proceso se imprimen en una cara y deben ser clasificadas a mano.

1. Cargue los documentos que desea copiar en la bandeja de entrada del alimentador de documentos con la primera página boca arriba y el borde superior de la hoja hacia el alimentador de documentos.
2. Toque **Iniciar copia**. Se imprimen y copian las páginas impares.
3. Retire la pila de la bandeja de salida del alimentador de documentos y vuelva a cargarla con la última página hacia arriba y la parte superior de la misma hacia el alimentador de documentos.
4. Toque **Iniciar copia**. Se imprimen y copian las páginas pares.
5. Clasifique las copias impresas pares e impares.



Copiar documentos a doble cara automáticamente

El ajuste de copia predeterminado es de documentos de una cara a documentos de una cara. Utilice los siguientes procedimientos para cambiar el ajuste de tal forma que pueda copiar de documentos de dos caras y a documentos de dos caras.

Realizar copias de dos caras a partir de documentos de una cara

1. Cargue los documentos que desea copiar en el alimentador de documentos con la primera página boca arriba y el borde superior de la hoja hacia el alimentador de documentos.
2. En el panel de control, toque **Copiar**.
3. Toque **Caras**.
4. Toque **Original de una cara, impresión a dos caras**.
5. Toque **Aceptar**.
6. Toque **Iniciar copia**.

Realizar copias de dos caras a partir de documentos de dos caras

1. Cargue los documentos que desea copiar en el alimentador de documentos con la primera página boca arriba y el borde superior de la hoja hacia el alimentador de documentos.
2. En el panel de control, toque **Copiar**.

3. Toque **Caras**.
4. Toque **Original de dos caras, impresión a dos caras**.
5. Toque **Aceptar**.
6. Toque **Iniciar copia**.

Realizar copias de una cara a partir de documentos de dos caras

1. Cargue los documentos que desea copiar en el alimentador de documentos con la primera página boca arriba y el borde superior de la hoja hacia el alimentador de documentos.
2. En el panel de control, toque **Copiar**.
3. Toque **Caras**.
4. Toque **Original de dos caras, impresión a una cara**.
5. Toque **Aceptar**.
6. Toque **Iniciar copia**.

Copia de originales de varios tamaños

Puede copiar documentos originales impresos en diferentes tamaños de papel siempre y cuando las hojas tengan una dimensión común. Por ejemplo, podría combinar tamaños de papel Carta y Legal, o tamaños A4 y A5.

1. Disponga las hojas del documento original de tal forma que todas ellas tengan la misma anchura.
2. Coloque las hojas orientadas hacia arriba en el alimentador de documentos y ajuste ambas guías de papel contra el documento.
3. En la pantalla de inicio, toque **Copiar**.
4. Toque **Tamaño original**.



NOTA: Si esta opción no aparece en la primera pantalla, toque **Más opciones** hasta que aparezca la opción.

5. Seleccione **Mezcla Ctr/Lgl** y toque **Aceptar**.
6. Toque **Iniciar copia**.

Cambio del ajuste de clasificación de las copias

Puede establecer el dispositivo para que clasifique automáticamente varias copias en conjuntos. Por ejemplo, si va a realizar dos copias de tres páginas y la clasificación automática está activada, las páginas se imprimirán en este orden: 1,2,3,1,2,3. Si la clasificación automática está desactivada, las páginas se imprimirán en este orden: 1,1,2,2,3,3.

Para utilizar la clasificación automática, el tamaño del documento original deberá caber en la memoria. Si no es así, el dispositivo sólo realizará una copia y aparecerá un mensaje en el que se le notificará el cambio. Si eso ocurre, utilice uno de los siguientes métodos para finalizar el trabajo:

- Divida el trabajo en trabajos más pequeños que contengan menos páginas.
- Realice sólo una copia del documento cada vez.
- Desactive la clasificación automática.

El ajuste de clasificación que seleccione se aplicará a todas las copias hasta que se modifique. El ajuste predeterminado para la clasificación automática de copias es **Activado**.

1. En el panel de control, toque **Copiar**.
2. Toque **Grapar/clasificar** o **Clasificar**.
3. Toque **Desactivado**.
4. Toque **Aceptar**.

Copia de fotografías y libros

Copiar una foto

 **NOTA:** Las fotografías deben copiarse desde el escáner de superficie plana, no desde el alimentador de documentos.

1. Levante la tapa y coloque la fotografía en el escáner de superficie plana con la cara de la imagen hacia abajo y la esquina superior izquierda de la fotografía en la esquina superior izquierda del cristal.
2. Cierre la tapa con cuidado.
3. Toque **Copia**.
4. Toque **Optimizar texto/imagen** y seleccione **Fotografía**.
5. Toque **Iniciar copia**.

Copiar un libro

1. Coloque el libro boca abajo sobre el cristal con el borde superior hacia la parte posterior del cristal. Alinee el lomo del libro con el icono de libro  a lo largo del borde superior del cristal.
2. Toque **Copia**.
3. Desplácese a **Copiar libro** y tóquelo.
4. Toque **Copiar libro activo** y luego **Aceptar**.
5. Seleccione el número de copias que desea hacer y configure otras opciones según sea necesario.
6. Toque **Iniciar copia** o pulse el botón Inicio del panel de control.
7. Al tocar **Iniciar copia** aparecen las siguientes 3 opciones disponibles:
 - **Copiar ambas páginas** copia las imágenes del lado izquierdo y derecho del lomo;
 - **Saltar página izquierda** copia sólo la imagen del lado derecho del lomo; y
 - **Saltar página derecha** copia sólo la imagen del lado izquierdo del lomo.
8. Toque **Escanear**.
9. Tras escanear la última página, toque **Finalizar**.

Combinación de trabajos de copia a través de la función de creación de trabajos

Utilice esta opción para combinar varios conjuntos de documentos originales en un solo trabajo de copiado. Utilícela también para copiar un documento original que tenga más páginas de las que caben al mismo tiempo en el alimentador de documentos.

1. Toque **Copiar**.
2. Desplácese hasta la opción **Creación de trabajo** y tóquela.
3. Toque **Creación de trabajo activada**.
4. Toque **Aceptar**.
5. Si es necesario, seleccione las opciones de copia deseadas.
6. Toque **Iniciar copia**. Tras la exploración de cada página, el panel de control le pedirá más páginas.
7. Si el trabajo tiene más páginas, cargue la siguiente página y, a continuación, toque **Escanear**.

El producto almacena temporalmente todas las imágenes escaneadas. El producto comenzará a imprimir copias cuando tenga información suficiente para comenzar. Toque **Finalizar** para terminar de imprimir las copias.

 **NOTA:** En la función de creación de trabajos, si explora la primera página de un documento con el alimentador de documentos, deberá explorar las páginas restantes del documento con el mismo dispositivo. Así, si explora la primera página de un documento desde el cristal del escáner, deberá explorar desde éste mismo lugar las páginas restantes del documento.

Cancelar un trabajo de impresión

1. Toque el botón **Detener** del panel de control y toque el trabajo de la lista.
2. Toque **Cancelar trabajo** y luego **Aceptar**.

 **NOTA:** Si cancela un trabajo de copia, el documento se borrará del escáner de superficie plana o del alimentador automático de documentos (ADF).

12 Escaneado y envío a correo electrónico

- [Configuración de ajustes del correo electrónico](#)
- [Uso de la pantalla Enviar correo electrónico](#)
- [Realización de funciones básicas de correo electrónico](#)
- [Uso de la libreta de direcciones](#)
- [Cambio de configuración del correo electrónico para el trabajo actual](#)
- [Escaneado a una carpeta](#)
- [Escaneado a un destino de flujo de trabajo](#)

Configuración de ajustes del correo electrónico

El producto ofrece funciones de escaneado en color y de envío digital. Mediante el panel de control, puede escanear documentos en blanco y negro o en color y enviarlos a una dirección de correo electrónico como datos adjuntos. Para utilizar el envío digital, el producto debe estar conectado a la red de área local (LAN).

 **NOTA:** El icono de correo electrónico no se muestra en el panel de control si no está configurado el correo electrónico.

Para poder enviar un documento por correo electrónico, debe configurar el producto para el envío por correo electrónico.

 **NOTA:** Las siguientes instrucciones son específicas de la configuración del producto en el panel de control. También puede realizar estos procedimientos con el servidor Web incorporado. Para obtener más información, consulte [Servidor Web incorporado en la página 188](#).

Protocolos compatibles

El dispositivo HP Color LaserJet CM6049f MFP admite los protocolos SMTP (Protocolo de transferencia de correo simple, del inglés Simple Mail Transfer Protocol) y LDAP (Protocolo ligero de acceso a directorios, del inglés Lightweight Directory Access Protocol).

SMTP

- SMTP constituye un conjunto de reglas que definen la interacción entre los programas que envían y reciben correo electrónico. Para que el dispositivo envíe documentos por correo electrónico, es preciso que esté conectado a una red LAN que tenga acceso a un servidor de correo electrónico que admita el protocolo SMTP. El servidor SMTP debe contar con un acceso válido a Internet.
- Si utiliza una conexión de LAN, póngase en contacto con el administrador del sistema para obtener la dirección IP o el nombre de host del servidor SMTP. Si se conecta mediante una conexión DSL o una conexión por cable, póngase en contacto con el proveedor de servicios de Internet para obtener la dirección IP del servidor SMTP.

LDAP

- El LDAP se utiliza para acceder a una base de datos de información. Cuando el dispositivo utiliza LDAP, busca en una lista general de direcciones de correo electrónico. Cuando el usuario comienza a escribir la dirección de correo electrónico, LDAP utiliza la característica auto completar, que facilita una lista de direcciones de correo electrónico que coinciden con los caracteres escritos. A medida que agrega caracteres, la lista de direcciones de correo electrónico que coinciden se acorta.
- El dispositivo admite LDAP, pero no se necesita una conexión con un servidor LDAP para enviar trabajos por correo electrónico.

 **NOTA:** Si necesita modificar la configuración LDAP, deberá hacerlo desde el servidor Web incorporado. Para obtener más información, consulte [Servidor Web incorporado en la página 188](#) o la *Guía del usuario del servidor Web incorporado*.

Configuración de ajustes del servidor de correo electrónico

Búsqueda de una puerta de enlace SMTP

1. En la pantalla de inicio, toque **Administración**.
2. Toque **Configuración inicial**.
3. Toque **Configuración de correo electrónico** y luego **Buscar puertas de enlace de envío**.
4. Toque **Buscar**.

Configuración de la dirección de la puerta de enlace SMTP

1. En la pantalla de inicio, toque **Administración**.
2. Toque **Configuración inicial**.
3. Toque **Configuración de correo electrónico** y, a continuación, toque **Puerta de enlace SMTP**.
4. Escriba la dirección de la puerta de enlace SMTP como si fuera una dirección IP o un nombre de dominio completo. Si no conoce la dirección IP o el nombre de dominio, póngase en contacto con el administrador de red.
5. Toque **Guardar**.

Comprobación de la configuración del SMTP

1. En la pantalla de inicio, toque **Administración**.
2. Toque **Configuración inicial**.
3. Toque **Configuración de correo electrónico** y, a continuación, toque **Prueba**.

Si la configuración es correcta, aparecerá **Puertas de enlace correctas** en el visor del panel de control.

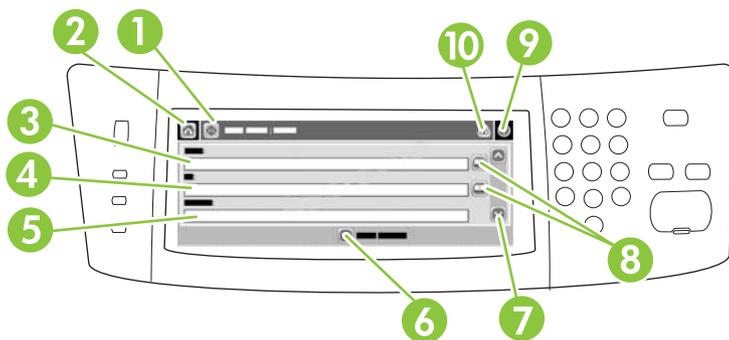
Si la primera prueba es correcta, envíese a usted mismo un correo electrónico usando la función de envío digitalizado. Si recibe el correo electrónico, significa que ha configurado correctamente la función de envío digitalizado.

Si no recibe el correo electrónico, haga lo siguiente para solucionar los problemas con el software de envío digitalizado:

- Compruebe el SMTP y la dirección para asegurarse de que los ha escrito correctamente.
- Imprima una página de configuración. Compruebe que la dirección de la puerta de enlace SMTP es correcta.
- Asegúrese de que la red está funcionando correctamente. Envíese a usted mismo un correo electrónico desde un equipo. Si recibe el correo electrónico, la red está funcionando correctamente. Si no recibe el correo electrónico, póngase en contacto con el administrador de red o proveedor de servicios Internet (ISP).

Uso de la pantalla Enviar correo electrónico

Utilice la pantalla táctil para desplazarse por las opciones de la pantalla Enviar correo electrónico.



1	Botón Enviar correo electrónico	Al tocar este botón se escanea el documento y se envía un archivo por correo electrónico a las direcciones de correo electrónico proporcionadas.
2	Botón Inicio	Al tocar este botón se abre la pantalla de inicio.
3	Campo De:	Toque este campo para abrir el teclado y, a continuación, escriba su dirección de correo electrónico. Si el administrador del sistema configuró el dispositivo para ello, este campo podría aparecer con una dirección predeterminada insertada.
4	Campo Para:	Toque este campo para abrir el teclado y, a continuación, escribir las direcciones de correo electrónico de los usuarios a los que desea enviar el documento escaneado.
5	Campo Asunto:	Toque este campo para abrir el teclado y, a continuación, escriba un título para el asunto.
6	Botón Más opciones	Toque este botón para cambiar determinada configuración de correo electrónico para el trabajo de escaneado actual.
7	Barra de desplazamiento	Utilice la barra de desplazamiento para ver y configurar los campos CC: , CCO: , Mensaje y Nombre archivo . Toque cualquiera de esos campos para abrir el teclado y añadir la información necesaria.
8	Botones Libreta de direcciones	Toque estos botones para utilizar la libreta de direcciones para rellenar los campos Para: , CC: o CCO: . Para obtener más información, consulte Uso de la libreta de direcciones local en la página 176 .
9	Botón Ayuda	Toque este botón para obtener ayuda del panel de control. Para obtener más información, consulte Uso del panel de control en la página 12 .
10	Botón Advertencias/errores	Este botón sólo aparece cuando hay un error o advertencia en el área de la línea de estado. Tóquelo para abrir una pantalla emergente que le ayudará a resolver el error o la advertencia.

Realización de funciones básicas de correo electrónico

La característica de correo electrónico del producto ofrece las siguientes ventajas:

- Envía documentos a varias direcciones de correo electrónico, ahorrando tiempo y costes de entrega.
- Entrega archivos en blanco y negro o en color. Los archivos se pueden enviar con distintos formatos manipulables por el destinatario.

Con la característica de correo electrónico, los documentos se escanean en la memoria del producto y se envían a una o varias direcciones de correo electrónico como documento adjunto. Los documentos digitales se pueden enviar en varios formatos gráficos, como .TFF y .JPG, lo que permite que los destinatarios puedan manipular el archivo del documento en varios programas para satisfacer sus necesidades concretas. Los documentos llegan en calidad similar al original y, a continuación, se pueden imprimir, almacenar o reenviar.

Para utilizar la característica de correo electrónico, el producto debe estar conectado a una red de área local SMTP válida con acceso a Internet.

Carga de documentos

Puede explorar un documento mediante el cristal o el ADF. El cristal y el ADF admiten originales en tamaño Carta, Ejecutivo, A4 y A5. El ADF también admite originales en tamaño Legal. Para explorar originales más pequeños, recortes, documentos irregulares, rotos, grapados, doblados anteriormente y fotografías, debe utilizar el cristal. Los documentos de varias páginas se escanean fácilmente desde el ADF.

Envío de documentos

El producto escanea tanto originales en blanco y negro como en color. Puede utilizar la configuración predeterminada o cambiar las preferencias de escaneado y los formatos de archivo. A continuación se describe la configuración predeterminada:

- Color
- PDF (el destinatario debe tener el visor Adobe Acrobat para ver los datos adjuntos al correo electrónico)

Para obtener más información sobre cómo cambiar los ajustes del trabajo actual, consulte [Cambio de configuración del correo electrónico para el trabajo actual en la página 177](#).

Envío de un documento

1. Coloque el documento boca abajo en el cristal del escáner o boca arriba en el ADF.
2. En la pantalla de inicio, toque **Correo electrónico**.
3. Si se le solicita, introduzca el nombre de usuario y la contraseña.
4. Rellene los campos **De:**, **Para:**, y **Asunto:**. Desplácese hacia abajo y rellene los campos **CC:** y **CCO:** si es necesario. Es posible que el nombre de usuario o cualquier otra información predefinida aparezca en el campo **De:**. Si aparece, quizás no pueda cambiarla.
5. (Opcional) Toque **Más opciones** para cambiar la configuración del documento que va a enviar (por ejemplo, el tamaño original del documento). Si desea enviar un documento a doble cara, debe seleccionar **Caras** y una opción con un original a dos caras.

6. Pulse **Iniciar** para iniciar el proceso de envío.
7. Cuando termine, quite el documento original del cristal del escáner o del ADF.

Uso de la función auto completar

Cuando escriba caracteres en los campos **Para:**, **CC:** o **De:** de la pantalla Enviar correo electrónico, la función auto completar se activa. A medida que introduce la dirección o el nombre deseado mediante la pantalla de teclado, el dispositivo busca la lista de la libreta de direcciones automáticamente y completa la dirección o el nombre con la primera cadena coincidente. Puede seleccionar ese nombre tocando **Intro** o seguir introduciendo el nombre hasta que la característica auto completar encuentre la entrada correcta. Si escribe un carácter que no coincide con ninguna de las entradas de la lista, el texto de auto completar se borra de la pantalla para indicar que esta dirección no se encuentra en la libreta.

Uso de la libreta de direcciones

Puede enviar correos electrónicos a una lista de destinatarios por medio de la función de libreta de direcciones del producto. Póngase en contacto con el administrador del sistema para obtener información sobre la configuración de las listas de direcciones.

 **NOTA:** También puede utilizar el servidor Web incorporado (EWS) para crear y administrar la libreta de direcciones de correo electrónico. Puede usar la libreta de direcciones de correo electrónico del EWS para agregar, editar o eliminar direcciones de correo electrónico individuales o listas de distribución. Para obtener más información, consulte [Servidor Web incorporado en la página 188](#).

Creación de una lista de destinatarios

1. En la pantalla de inicio, toque **Correo electrónico**.
2. Siga uno de estos procedimientos:
 - Toque **Para**: si desea abrir la pantalla del teclado y, a continuación, escriba las direcciones de correo electrónico de los destinatarios. Separe las direcciones con un punto y coma o toque **Intro** en la pantalla táctil.
 - Utilice la libreta de direcciones.
 - a. En la pantalla de envío a correo electrónico, toque el botón libreta de direcciones  para abrirla.
 - b. Desplácese por las entradas de la libreta de direcciones mediante la barra de desplazamiento. Mantenga pulsada la flecha para desplazarse rápidamente por la lista.
 - c. Resalte el nombre para elegir un destinatario y toque el botón de flecha **➡**.

También puede seleccionar una lista de distribución tocando la lista desplegable situada en la parte superior de la pantalla y, a continuación, **Todos**. Asimismo, puede agregar un destinatario de una lista local tocando **Local** en la lista desplegable. Resalte los nombres apropiados y toque el botón de flecha **➡** para agregar el nombre a la lista de destinatarios.

Si desea eliminar un destinatario de la lista, desplácese hasta el destinatario y resáltelo. A continuación, toque el botón de eliminar  situado en medio de la pantalla.
3. Los nombres de la lista de destinatarios se muestran en la línea de texto de la pantalla del teclado. Si lo desea, puede añadir un destinatario que no se encuentre en la libreta de direcciones escribiendo la dirección de correo electrónico con el teclado. Cuando esté de acuerdo con la lista de destinatarios, toque **Aceptar**.
4. Toque **Aceptar**.
5. Escriba la información restante en los campos **CC:** y **Asunto:** de la pantalla Enviar correo electrónico, si es preciso. Puede comprobar la lista de destinatarios tocando la flecha hacia abajo junto a la línea de texto del campo **Para:** .
6. Pulse **Iniciar**.

Uso de la libreta de direcciones local

Utilice la libreta de direcciones local para almacenar direcciones de correo electrónico utilizadas con frecuencia. La libreta de direcciones local se puede compartir entre varios dispositivos que utilicen el mismo servidor para acceder al software HP Digital Sending.

Puede utilizar la libreta de direcciones al introducir direcciones de correo electrónico en los campos **De:**, **Para:**, **CC:** o **CCO:**. También puede añadir o eliminar direcciones de la libreta de direcciones.

Para abrir la libreta de direcciones, toque el botón de la libreta de direcciones .

Adición de direcciones de correo electrónico a la libreta de direcciones local:

1. Toque **Local**.
2. Toque el botón de agregar .
3. (Opcional) Toque el campo **Nombre** y, en el teclado que aparece, especifique un nombre para la nueva entrada. Toque **Aceptar**.

El nombre es el alias de la dirección de correo electrónico. Si no escribe ningún nombre de alias, éste será la dirección de correo electrónico.

4. Toque el campo **Dirección** y, en el teclado que aparece, escriba la dirección de correo electrónico de la nueva entrada. Toque **Aceptar**.

Eliminación de direcciones de correo electrónico de la libreta de direcciones local

Puede eliminar direcciones de correo electrónico que no vaya a utilizar más.

 **NOTA:** Para *cambiar* una dirección de correo electrónico, primero debe eliminarla y, a continuación, añadirla como una nueva en la libreta de direcciones local.

1. Toque **Local**.
2. Toque la dirección de correo electrónico que desee eliminar.
3. Toque el botón de eliminar  de la esquina inferior derecha.

Aparecerá el siguiente mensaje de confirmación: **¿Desea eliminar la(s) dirección(es) seleccionada(s)?**

4. Toque **Sí** para eliminar la dirección de correo electrónico o **No** para volver a la pantalla Libreta de direcciones.

Cambio de configuración del correo electrónico para el trabajo actual

Utilice el botón **Más opciones** para cambiar la siguiente configuración de correo electrónico para el trabajo actual:

Botón	Descripción
Tipo de archivo del documento	Toque este botón para cambiar el tipo de archivo creado por el dispositivo después de escanear el documento.
Calidad de salida	Toque este botón para aumentar o disminuir la calidad de impresión del archivo que se está escaneando. Un valor de calidad más elevado produce un tamaño mayor de archivo.
Resolución	Toque este botón para cambiar la resolución de escaneado. Un valor de resolución más elevado produce un tamaño mayor de archivo.
Color/negro	Toque este botón para determinar si va a escanear el documento en color o en blanco y negro.
Caras originales	Toque este botón para indicar si el documento original tiene una cara o dos.
Orientación contenido	Toque este botón para seleccionar la orientación vertical u horizontal del original.
Tamaño original	Toque este botón para seleccionar el tamaño del documento. carta, A4, legal o mezcla carta/legal.
Optimizar texto/imagen	Toque este botón para cambiar el proceso de escaneado según el tipo de documento que se esté escaneando.
Creación de trabajo	Toque este botón para activar o desactivar el modo Creación de trabajo, que le permite escanear varios trabajos pequeños y enviarlos como un solo archivo.
Ajuste de imágenes	Toque este botón para cambiar la configuración de la oscuridad y nitidez o para borrar la saturación de fondo del original.

Escaneado a una carpeta

Si el administrador del sistema ha incluido esta función como disponible, el dispositivo puede escanear un archivo y enviarlo a una carpeta de la red. Los sistemas operativos compatibles con los envíos a carpetas son Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, Windows Server 2008 y Windows Vista.

 **NOTA:** Es posible que tenga que especificar un nombre de usuario y una contraseña para utilizar esta opción o para enviar a algunas carpetas. Consulte más información al administrador del sistema.

1. Coloque el documento boca abajo sobre el cristal del escáner o boca abajo en el ADF.
2. En la pantalla Principal, toque **Carpeta de red**.
3. En la lista Carpetas de acceso rápido, seleccione la carpeta en la que desee guardar el documento.
4. Toque el campo **Nombre de archivo** para abrir la pantalla emergente de teclado y, a continuación, escriba el nombre del archivo.
5. Toque **Envío a carpeta de red**.

Escaneado a un destino de flujo de trabajo

 **NOTA:** Esta función del dispositivo se ofrece a través del software Digital Sending Software opcional.

Si el administrador del sistema ha activado la función de flujo de procesos, podrá explorar un documento y enviarlo a un destino personalizado de dicho flujo. Un destino del flujo de procesos permite enviar información adicional con el documento explorado a una ubicación especificada de la red o a un servidor FTP. El visor del panel de control le pedirá información específica. El administrador del sistema también puede designar una impresora como destino del flujo de trabajo, lo que permite escanear un documento y, a continuación, enviarlo directamente a la impresora de red para su impresión.

1. Coloque el documento boca abajo en el cristal del escáner o boca arriba en el ADF.
2. En la pantalla de inicio, toque **Flujo de trabajo**.
3. Seleccione el destino al que desee escanear.
4. En el campo Campo de texto, escriba los datos que desee que acompañen al archivo y, a continuación, toque **Envío de flujo de trabajo**.

13 Fax

- [Fax analógico](#)
- [Fax digital](#)

Fax analógico

Cuando el accesorio para fax analógico está instalado, el producto puede funcionar como una máquina de fax independiente.

El dispositivo HP Color LaserJet CM6049f viene con un accesorio para fax previamente instalado. Las especificaciones del Accesorio de fax analógico se ofrecen en la *Guía del usuario del Accesorio de fax analógico HP LaserJet 300*. La *Guía del Accesorio de fax analógico 300* y la *Guía del controlador de envío de fax del Accesorio de fax analógico HP LaserJet MFP 300* también se encuentran en www.hp.com/go/mfpfaxaccessory300.

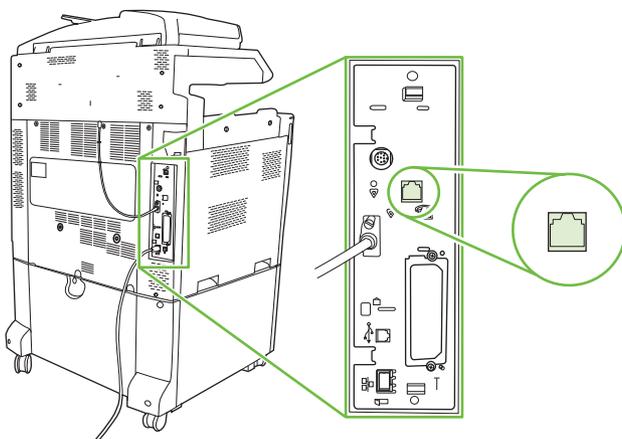
Conexión del accesorio de fax a una línea telefónica

Al conectar el accesorio para fax a una línea telefónica, asegúrese de que ésta sea una línea exclusiva no utilizada por ningún otro dispositivo. Además, deberá tratarse de una línea analógica, puesto que el fax no funcionará correctamente si se conecta a determinados sistemas PBX digitales. Si no está seguro de tener una línea telefónica analógica o digital, póngase en contacto con su proveedor de telecomunicaciones.

 **NOTA:** HP recomienda utilizar el cable telefónico que se entrega con el accesorio para fax, a fin de garantizar que el accesorio funcione correctamente.

Siga estas instrucciones para conectar el accesorio para fax a una toma telefónica.

1. Busque el cable telefónico que se incluye en el kit del accesorio para fax. Conecte un extremo del cable telefónico a la toma telefónica del accesorio para fax, que se encuentra en el formateador. Empuje el conector hasta que haga clic.



 **PRECAUCIÓN:** Asegúrese de conectar la línea telefónica al puerto del accesorio para fax, que se encuentra en el centro del formateador. No conecte la línea telefónica al puerto HP Jetdirect, que está ubicado más cerca de la parte inferior del formateador.

2. Conecte el otro extremo del cable telefónico a la toma telefónica mural. Empuje el conector hasta que haga clic o hasta que esté perfectamente encajado. Puede que no se oiga el clic del conector al utilizarse distintos tipos de conectores en los diferentes países/regiones.

Configuración y uso de las funciones del fax

Antes de que pueda utilizar las funciones del fax, deberá configurarlas en los menús del panel de control. Para obtener información completa sobre la configuración, el uso y la solución de problemas del

accesorio de fax, consulte la *Guía del usuario del Accesorio de fax analógico HP LaserJet 300*. Esta guía se proporciona con el accesorio de fax.

Utilice el controlador de envío de fax para enviar un fax desde un equipo sin necesidad de utilizar el panel de control del producto. Para obtener más información, consulte la *Guía del controlador de envío de fax del Accesorio de fax analógico HP LaserJet MFP 300*.

La *Guía del usuario del Accesorio de fax analógico HP LaserJet 300* y la *Guía del controlador de envío de fax del Accesorio de fax analógico HP LaserJet MFP 300* están disponibles en www.hp.com/go/mfpfaxaccessory300.

Fax digital

El envío de fax digital está disponible cuando se instala el software opcional HP Digital Sending Software. Si desea obtener más información sobre cómo pedir este software, visite www.hp.com/go/digitalsending

Con el envío de faxes digitales, el producto *no* necesita estar conectado directamente a una línea telefónica. En lugar de ello, puede enviar un fax de tres formas distintas:

- **Fax por LAN** envía fax a través de un proveedor de fax independiente.
- **Fax de Microsoft Windows 2000** es un fax/módem de envío digitalizado que permite que el equipo funcione como fax con puerta de enlace llave en mano.
- **Fax de Internet** utiliza un proveedor de fax de Internet para procesar fax. El fax se entrega a un equipo de fax convencional o se envía al correo electrónico del usuario.

Si desea obtener información completa sobre el uso del envío digital de fax, consulte la documentación que se entrega con el Software HP de envío digitalizado (Digital Sending Software).

14 Gestión y mantenimiento del producto

- [Páginas de información](#)
- [Servidor Web incorporado](#)
- [Usar el software HP Web Jetadmin](#)
- [Funciones de seguridad](#)
- [Configuración del reloj de tiempo real](#)
- [Gestionar consumibles](#)
- [Sustitución de los consumibles](#)
- [Limpieza del producto](#)
- [Kit de mantenimiento del ADF](#)
- [Calibración del escáner](#)
- [Actualización del firmware](#)

Páginas de información

Las páginas de información incluyen detalles sobre el dispositivo y su configuración actual. En la siguiente tabla se ofrecen las instrucciones para la impresión de las páginas de información.

Descripción de la página	Cómo imprimir la página desde el panel de control del producto
Mapa de menús Muestra los menús del panel de control y las opciones de configuración disponibles.	<ol style="list-style-type: none">1. En la pantalla de inicio, toque Administración.2. Toque Información.3. Toque Páginas Configuración/Estado.4. Toque Mapa de menús de administración.5. Toque Impresión. <p>El contenido de este mapa de menús depende de las opciones instaladas en el dispositivo en ese momento.</p> <p>Para obtener una lista completa de los menús del panel de control y de los posibles valores, consulte la sección Uso del panel de control en la página 12.</p>
Página de configuración Muestra la configuración del dispositivo y los accesorios instalados.	<ol style="list-style-type: none">1. En la pantalla de inicio, toque Administración.2. Toque Información.3. Toque Páginas Configuración/Estado.4. Toque Página de configuración.5. Toque Impresión. <p>NOTA: Si el dispositivo contiene un servidor de impresión HP Jetdirect o una unidad de disco duro opcional, se imprimirán páginas de configuración adicionales que proporcionan información sobre esos dispositivos.</p>
Página de estado de consumibles Muestra los niveles de tóner de los cartuchos de impresión.	<ol style="list-style-type: none">1. En la pantalla de inicio, toque Administración.2. Toque Información.3. Toque Páginas Configuración/Estado.4. Toque Página de estado de consumibles.5. Toque Impresión. <p>NOTA: Si está utilizando consumibles que no son de HP, es posible que la página de estado de consumibles no muestre la vida útil que les queda.</p>
Página de uso Muestra un recuento de páginas para cada tamaño de papel impreso, el número de páginas impresas a una cara (simplex) o a dos caras (dúplex) y el promedio porcentual de la cobertura.	<ol style="list-style-type: none">1. En la pantalla de inicio, toque Administración.2. Toque Información.3. Toque Páginas Configuración/Estado.4. Toque Página de uso.5. Toque Impresión.

Descripción de la página	Cómo imprimir la página desde el panel de control del producto
Registro de uso de color en trabajos	<ol style="list-style-type: none"> 1. En la pantalla de inicio, toque Administración. 2. Toque Información 3. Toque Páginas Configuración/Estado 4. Toque Registro de uso de color en trabajos 5. Toque Impresión
<p>Directorios de archivos</p> <p>Contiene información sobre cualquier dispositivo de almacenamiento masivo, como unidades flash, tarjetas de memoria o discos duros, que se haya instalado en el dispositivo.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. En la pantalla de inicio, toque Administración. 2. Toque Información. 3. Toque Páginas Configuración/Estado. 4. Toque Directorios de archivos. 5. Toque Impresión.
<p>Informes de fax</p> <p>Hay cinco informes que muestran la actividad del fax, las llamadas de fax, los códigos de facturación, los números de fax bloqueados y los números de marcación rápida.</p> <p>NOTA: Los informes de fax están disponibles sólo en modelos de dispositivos que tengan funciones de fax.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. En la pantalla de inicio, toque Administración. 2. Toque Información. 3. Toque Informes de fax. 4. Toque uno de los siguientes botones para imprimir el informe correspondiente: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Registro de actividades del fax ◦ Informe de llamadas de fax ◦ Informe de códigos de facturación ◦ Lista de faxes bloqueados ◦ Lista de números de marcado rápido 5. Toque Impresión. <p>Para obtener más información, consulte la guía del fax suministrada con el dispositivo.</p>
<p>Listas de fuentes</p> <p>Muestra las fuentes que hay instaladas en el dispositivo.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. En la pantalla de inicio, toque Administración. 2. Toque Información. 3. Toque Páginas/Fuentes de muestra. 4. Toque uno de los siguientes botones para imprimir el informe correspondiente: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Pág. de demostración ◦ Muestras RGB ◦ Muestras CMYK ◦ Lista de fuentes PCL ◦ Lista de fuentes PS 5. Toque Impresión. <p>NOTA: La lista contiene además los tipos de fuentes que residen en el accesorio del disco duro o módulo DIMM.</p>

Servidor Web incorporado

Utilice el servidor Web incorporado para consultar el estado del producto y de la red y para gestionar funciones de impresión desde el equipo en lugar de desde el panel de control del producto. A continuación se ofrecen algunos ejemplos de lo que se puede hacer con el servidor Web incorporado:

- Determinación del nivel restante de todos los consumibles y pedido de los nuevos.
- Visualización y cambio de las configuraciones de la bandeja.
- Consultar y cambiar la configuración del menú del panel de control del producto.
- Visualización e impresión de las páginas internas.
- Recibir notificaciones de los eventos relacionados con los consumibles y el producto.
- Visualización y cambio de la configuración de la red.

Para utilizar el servidor Web incorporado, debe disponer de Microsoft Internet Explorer 5.01 o posterior, o Netscape 6.2 o posterior para Windows, Mac OS y Linux (sólo Netscape). Se requiere Netscape Navigator 4.7 para HP-UX 10 y HP-UX 11. El servidor Web incorporado funciona cuando el producto está conectado a una red basada en el protocolo IP. El servidor Web incorporado no admite conexiones del producto basadas en IPX. No es necesario tener acceso a Internet para abrir y utilizar el servidor Web incorporado.

Cuando el producto está conectado a la red, el servidor Web incorporado está disponible automáticamente.

 **NOTA:** Si desea obtener más información sobre el uso del servidor Web incorporado, consulte la *Guía del usuario del servidor Web incorporado*.

Abra el servidor Web incorporado utilizando una conexión en red

1. En un navegador Web compatible del equipo, escriba la dirección IP del dispositivo en el campo de dirección/URL. Para localizar la dirección IP o el nombre del host, imprima una página de configuración. Consulte la sección [Páginas de información en la página 186](#).

 **NOTA:** Después de acceder a la dirección URL, puede crear un marcador para poder volver a ella rápidamente en un futuro.

2. El servidor Web incorporado tiene cuatro fichas que contienen la configuración e información sobre el dispositivo: las fichas **Información**, **Configuración**, **Redes** y **Digital Sending**. Haga clic en la ficha que desea ver.

Consulte [Secciones del servidor Web incorporado en la página 189](#) para obtener más información sobre cada ficha.

Secciones del servidor Web incorporado

Ficha o sección	Opciones
<p>Pestaña Información</p> <p>Proporciona información sobre el dispositivo, su estado y configuración.</p>	<ul style="list-style-type: none">● Estado del dispositivo: Muestra el estado del dispositivo y la vida útil restante de los consumibles HP, donde 0% indica que un consumible está vacío. La página también muestra el tipo y el tamaño del papel de impresión establecido en cada bandeja. Para cambiar la configuración predeterminada, haga clic en Cambiar configuración.● Página de configuración: Muestra la información que se ha encontrado en la página de configuración.● Estado de consumibles: Muestra la vida restante de los consumibles HP. El 0% indica que un consumible está vacío. Esta página también proporciona los números de referencia de los suministros. Póngase en contacto con su distribuidor para pedir nuevos consumibles.● Registro de eventos: Muestra una lista de todos los eventos y errores del dispositivo.● Página de uso: Muestra un resumen del número de páginas que ha imprimido el dispositivo, agrupadas por tamaño y tipo.● Información de dispositivo: Muestra el nombre en red del dispositivo, su dirección e información del modelo. Para cambiar estas entradas, haga clic en Información de dispositivo en la pestaña Configuración.● Panel de control: Muestra mensajes desde el panel de control del dispositivo, como Preparado o Modo de reposo activado.● Imprimir: Le permite enviar trabajos de impresión al dispositivo.

Ficha o sección	Opciones
<p data-bbox="245 226 486 258">Pestaña Configuración</p> <p data-bbox="245 279 582 331">Ofrece la capacidad de configurar el dispositivo desde el equipo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li data-bbox="603 226 1439 310">● Configurar dispositivo: Le permite ajustar la configuración del dispositivo. Esta página contiene los menús habituales que hay en los dispositivos utilizando el visor del panel de control. <li data-bbox="603 331 1439 415">● Servidor de correo electrónico: sólo redes. Se utiliza junto con la página Alertas para configurar el correo electrónico entrante y saliente y para establecer las alertas de correo electrónico. <li data-bbox="603 436 1439 489">● Alertas: Sólo para red. Le permite configurar que se reciban alertas por correo electrónico para varios eventos de dispositivo y de consumibles. <li data-bbox="603 510 1439 594">● AutoSend: Le permite configurar el dispositivo para que envíe correos electrónicos automatizados sobre la configuración del dispositivo y los consumibles a direcciones de correo electrónico específicas. <li data-bbox="603 615 1439 699">● Seguridad: le permite establecer una contraseña para el acceso a las fichas Configuración y Redes. Active y desactive determinadas características del servidor Web incorporado. <li data-bbox="603 720 1439 804">● Administrador de autenticación: Permite determinar las funciones de los dispositivos que requieren de un usuario para proporcionar información de conexión para utilizar dichas funciones. <li data-bbox="603 825 1439 930">● Autenticación LDAP: Permite configurar el servidor LDAP (Lightweight Directory Access Protocol) para limitar el acceso al servidor a determinados usuarios. El servidor LDAP necesita que un usuario proporcione la información de conexión para obtener acceso al dispositivo. <li data-bbox="603 951 1439 1035">● Editar otros enlaces: le permite añadir o personalizar un enlace a otro sitio Web. Este enlace aparecerá en el área Otros enlaces de todas las páginas del servidor Web incorporado. <li data-bbox="603 1056 1439 1140">● Información de dispositivo: Le permite dar un nombre al dispositivo y asignarle un número de activo. Especifique el nombre y la dirección de correo electrónico del contacto primario que recibirá información sobre el dispositivo. <li data-bbox="603 1161 1439 1213">● Idioma: le permite determinar el idioma en el que se va a mostrar la información del servidor Web incorporado. <li data-bbox="603 1234 1439 1266">● Fecha y hora: permite la sincronización de hora con un servidor de hora de red. <li data-bbox="603 1287 1439 1339">● Hora de temporizador: Le permite establecer o editar una hora de temporizador para el dispositivo. <p data-bbox="603 1360 1439 1444">NOTA: La pestaña Configuración puede protegerse con contraseña. Si el dispositivo se encuentra en una red, consulte siempre con el administrador del sistema antes de cambiar la configuración de esta pestaña.</p>

Ficha o sección	Opciones
Ficha Envío digital	<p data-bbox="628 226 1461 281">Utilice las páginas de la ficha Envío digital para configurar las características de envío digital.</p> <p data-bbox="628 306 1461 386">NOTA: Si el producto está configurado para usar el software opcional HP Digital Sending Software, las opciones de estas fichas no estarán disponibles. En su lugar, toda la configuración de envío digital se realiza desde el software HP Digital Sending.</p> <ul data-bbox="628 411 1461 1188" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="628 411 1461 436">● General. Para configurar la información de contacto del administrador del sistema. <li data-bbox="628 462 1461 562">● Enviar a correo electrónico. Se utiliza para configurar los valores de correo electrónico para el envío digital. Puede indicar el servidor SMTP, la dirección "De" y el asunto predeterminado. También puede configurar el tamaño de archivo máximo permitido para los documentos adjuntos. <li data-bbox="628 588 1461 772">● Libreta de direcciones de correo electrónico. La página Libreta de direcciones de correo electrónico permite agregar direcciones de correo electrónico en el producto de una en una, así como editar direcciones de correo electrónico que se han guardado previamente en el producto. También puede usar la ficha Importar/Exportar para cargar en el producto una lista numerosa de direcciones de correo electrónico usadas frecuentemente de una sola vez, en lugar de tener que agregarlas de una en una. <li data-bbox="628 798 1461 957">● Importar/Exportar. Use esta ficha para importar o exportar archivos .CSV que contengan direcciones de correo electrónico, números de fax o registros de usuario para que sea posible acceder a dichos datos en el producto. También puede exportar correo electrónico, fax o registros de usuario a un archivo de su equipo desde el dispositivo. De esta forma, puede usar este archivo como copia de seguridad o para importar los datos a otro dispositivo HP. <li data-bbox="628 982 1461 1062">● Registro. Consulte el registro de la actividad de envío digital del producto. El registro contiene información sobre trabajos enviados digitalmente, así como los errores que puedan haberse producido. <li data-bbox="628 1087 1461 1188">● Preferencias. Configure los valores predeterminados de envío digital, así como el tamaño predeterminado de la página y el retraso de restablecimiento predeterminado. También puede configurar estos valores en los menús del panel de control del producto.
Ficha Fax	<p data-bbox="628 1213 1461 1293">La ficha Fax contiene opciones para configurar y usar las funciones de fax del producto. Si desea obtener más información sobre las funciones de fax, consulte la guía del usuario del fax.</p> <ul data-bbox="628 1318 1461 1684" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="628 1318 1461 1373">● Use la pantalla Configuración de fax para configurar las funciones de envío a fax del producto. <li data-bbox="628 1398 1461 1558">● La ficha Libreta de direcciones de fax permite agregar números de fax en el producto de uno en uno, así como editar números de fax que se han guardado previamente en el producto. También puede usar la función Importar/Exportar de la ficha Envío digital para cargar en el dispositivo una lista numerosa de números de fax usados frecuentemente de una sola vez, en lugar de tener que agregarlos de uno en uno. <li data-bbox="628 1583 1461 1684">● Use la pantalla Marcados rápidos de fax para agregar, editar o eliminar entradas de marcado rápido en el producto. Puede utilizar los marcados rápidos de fax para almacenar números de fax usados frecuentemente o listas que contengan hasta 100 números de fax. Es posible configurar hasta 100 entradas de marcado rápido.
<p data-bbox="277 1709 603 1738">Pestaña Redes</p> <p data-bbox="277 1759 603 1835">Ofrece la posibilidad de cambiar la configuración de red desde el equipo.</p>	<p data-bbox="628 1709 1461 1810">Los administradores de la red pueden usar esta pestaña para controlar la configuración de red del dispositivo cuando está conectado a una red basada en tecnología IP. Esta pestaña no aparece si el dispositivo está conectado directamente a un equipo o si está conectado a una red utilizando algo que no sea el servidor de impresión HP Jetdirect.</p> <p data-bbox="628 1835 1461 1860">NOTA: La ficha Redes se puede proteger con contraseña.</p>

Usar el software HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin es una solución de software basada en Web que le permite, de forma remota, instalar, supervisar y solucionar problemas de periféricos conectados a una red. La interfaz intuitiva de navegador simplifica la gestión entre plataformas de una gran variedad de dispositivos HP y no HP. Este tipo de gestión permite que los administradores de red se anticipen y resuelvan los problemas antes de que afecten a los usuarios. Puede descargar este software gratuito de gestión mejorada en www.hp.com/go/webjetadmin_software.

 **NOTA:** Para obtener asistencia completa del producto, se necesita HP Web Jetadmin 10.0 o posterior.

Si desea obtener los complementos necesarios para utilizar HP Web Jetadmin, haga clic en **complementos** y, a continuación, haga clic en el enlace **descargar** junto al nombre del complemento deseado. El software HP Web Jetadmin puede notificarle automáticamente cuando haya complementos nuevos disponibles. En la página **Actualización de productos**, siga las direcciones para conectarse automáticamente al sitio Web de HP.

Si se instala en un servidor anfitrión, HP Web Jetadmin puede ser utilizado por cualquier cliente a través de un navegador Web admitido, como Microsoft Internet Explorer 6.0 para Windows o Netscape Navigator 7.1 para Linux. Vaya al sistema anfitrión de HP Web Jetadmin.

 **NOTA:** Los navegadores deben tener Java activado. No se permite navegar desde equipos Apple.

Funciones de seguridad

Protección del servidor Web incorporado

Asigne una contraseña para limitar el acceso al servidor Web incorporado, de modo que los usuarios no autorizados no puedan modificar la configuración del producto.

1. Abra el servidor Web incorporado. Consulte [Servidor Web incorporado en la página 188](#).
2. Haga clic en la ficha **Configuración**.
3. En la parte izquierda de la pantalla, seleccione **Seguridad**.
4. Escriba la contraseña junto a **Contraseña nueva**, y vuelva a escribirla junto a **Confirmar contraseña**.
5. Haga clic en **Aplicar**. Anote la contraseña y guárdela en un lugar seguro.

Borrado de disco seguro

Para evitar que usuarios no autorizados puedan acceder a los datos eliminados del disco duro del producto, utilice la función Borrado de disco seguro. Esta característica permite borrar de forma segura los trabajos de impresión y de copia del disco duro.

El modo Borrado de disco seguro ofrece los siguientes niveles de seguridad de disco:

- **Borrado rápido no seguro.** Se trata de una sencilla función de borrado de la tabla de archivos. Se elimina el acceso al archivo, aunque los datos reales se conservan en el disco hasta que se sobrescriben mediante operaciones de almacenamiento de datos posteriores. Este es el modo más rápido. Borrado rápido no seguro es el modo de borrado predeterminado.
- **Borrado rápido seguro.** Se elimina el acceso al archivo y se sobrescriben los datos con un patrón de caracteres idéntico y fijo. Es más lento que el modo Borrado rápido no seguro, aunque se sobrescriben todos los datos. El modo Borrado rápido seguro cumple los requisitos del estándar 5220-22.M del Ministerio de Defensa de los Estados Unidos sobre borrado de soportes de disco.
- **Borrado de desinfección seguro.** Este nivel es similar al modo Borrado rápido seguro. Además, los datos se sobrescriben de forma reiterada mediante un algoritmo que evita que se conserven datos residuales. Este modo afectará el rendimiento. El modo Borrado de desinfección seguro cumple los requisitos del estándar 5220-22.M del Ministerio de Defensa de los Estados Unidos sobre desinfección de soportes de disco.

Datos afectados

Los datos afectados (incluidos) por la función Borrado de disco seguro incluyen archivos temporales creados durante el proceso de copia e impresión, trabajos almacenados, trabajos de impresión de prueba, tipos de letra basados en disco, macros basadas en disco (formatos), archivos de fax almacenados, libretas de direcciones y aplicaciones de HP y de otras marcas.

 **NOTA:** Los trabajos almacenados sólo se sobrescribirán de forma segura cuando se hayan eliminado mediante el menú **Recuperar trabajo** del producto tras haber establecido el modo de borrado correspondiente.

Esta función no afectará los datos almacenados en una memoria RAM no volátil (NVRAM) del producto de tipo flash que se utilice para almacenar la configuración predeterminada, el recuento de páginas y datos similares. Esta función no afecta los datos almacenados en un disco RAM del sistema (en caso

de que se utilice uno). Tampoco afecta a los datos almacenados en la memoria RAM de inicio del sistema de tipo flash.

Si se cambia el modo de Borrado de disco seguro, no se sobrescriben los datos previos del disco ni tampoco se realiza una desinfección completa del disco de manera inmediata. Al cambiar el modo Borrado de disco seguro, se cambia la forma en que el producto borra los datos temporales de trabajos a partir de ese momento.

Obtención de acceso a Borrado de disco seguro

Utilice HP Web Jetadmin para acceder a la función Borrado de disco seguro y establecerla.

Información adicional

Si desea obtener más información sobre la función Borrado de disco seguro de HP, vaya a www.hp.com/go/webjetadmin/.

Autenticación DSS

Puede adquirir el software opcional HP Digital Sending Software (DSS) para el producto por separado. El software proporciona un programa de envío avanzado que contiene un proceso de autenticación. Este proceso requiere que el usuario introduzca una identificación y una contraseña para acceder a cualquiera de las características de DSS que requieren autenticación.

Bloqueo de los menús del panel de control

Para evitar un cambio no autorizado de la configuración del producto, puede bloquear los menús del panel de control. De esta forma, ningún usuario no autorizado podrá cambiar los valores de la configuración, como es el servidor SMTP. En el procedimiento siguiente se explica cómo restringir el acceso a los menús del panel de control mediante el software HP Web Jetadmin. (Consulte [Usar el software HP Web Jetadmin en la página 192.](#))

1. Abra HP Web Jetadmin.
2. Abra la carpeta **GESTIÓN DE DISPOSITIVOS** en la lista desplegable del panel **Navegación**. Navegue a la carpeta **LISTAS DE DISPOSITIVOS**.
3. Seleccione el producto.
4. En la lista desplegable **Herramientas de dispositivo**, seleccione **Configurar**.
5. Seleccione **Seguridad** en la lista **Categorías de configuración**.
6. Escriba una **Contraseña para el dispositivo**.
7. En la sección **Acceso al panel de control**, elija **Bloqueo máximo**. De esta forma, ningún usuario no autorizado podrá tener acceso a los valores de la configuración.

Configuración del reloj de tiempo real

Utilice el reloj de tiempo real para configurar la fecha y la hora. Junto a los trabajos de impresión, fax y envío digital se almacena la información sobre fecha y hora, para facilitar la identificación de los últimos trabajos de impresión almacenados.

Configuración del formato de fecha

1. En el panel de control, desplácese hasta **Administración** y toque esta opción.
2. Toque **Hora/Programación**.
3. Toque **Fecha/Hora**.
4. Toque **Formato de fecha**.
5. Toque el formato que desee.
6. Toque **Guardar**.

Configuración de la fecha

1. En el panel de control, desplácese hasta **Administración** y toque esta opción.
2. Toque **Hora/Programación**.
3. Toque **Fecha/Hora**.
4. Toque **Fecha**.
5. Toque las opciones adecuadas para configurar el mes, el día y el año.
6. Toque **Guardar**.

Configuración del formato de hora

1. En el panel de control, desplácese hasta **Administración** y toque esta opción.
2. Toque **Hora/Programación**.
3. Toque **Fecha/Hora**.
4. Toque **Formato hora**.
5. Toque el formato adecuado.
6. Toque **Guardar**.

Configuración de la hora

1. En el panel de control, desplácese hasta **Administración** y toque esta opción.
2. Toque **Hora/Programación**.
3. Toque **Fecha/Hora**.
4. Toque **Hora**.

5. Toque las opciones adecuadas para configurar la hora, el minuto y el ajuste de AM/PM.
6. Toque **Guardar**.

Gestionar consumibles

Utilice cartuchos de impresión de HP originales para obtener los mejores resultados de impresión.

Almacenamiento del cartucho de impresión

No extraiga el cartucho de impresión de su embalaje a no ser que vaya a utilizarlo de inmediato.

△ **PRECAUCIÓN:** Para evitar que se dañe el cartucho de impresión, no lo exponga a la luz durante más de unos pocos minutos.

Política de HP con respecto a los cartuchos de impresión que no son de HP

Hewlett-Packard Company no puede recomendar el uso de cartuchos de impresión no fabricados por HP, ya sean nuevos o reprocesados. Esto se debe a que, al no ser productos propios, HP no puede controlar su diseño o calidad.

Para instalar un nuevo cartucho de impresión HP, consulte [Cambio de cartucho de impresión en la página 199](#). Para reciclar un cartucho usado, siga las instrucciones que acompañan al cartucho nuevo.

Teléfono y sitio Web contra fraudes de HP

Llame al teléfono contra fraudes de HP (1-877-219-3183; llamada gratuita en Norteamérica) o vaya al sitio Web www.hp.com/go/anticounterfeit si instala un cartucho de impresión HP y el mensaje del panel de control indica que no es de HP. HP le ayudará a determinar si se trata de un cartucho original y le indicará los pasos que debe seguir para resolver el problema.

Es posible que el cartucho de impresión no sea un cartucho original de HP si observa lo siguiente:

- Si experimenta un gran número de dificultades con el cartucho de impresión.
- Si el cartucho parece diferente (por ejemplo, si le falta la lengüeta naranja o el embalaje es diferente al habitual de HP).

Sustitución de los consumibles

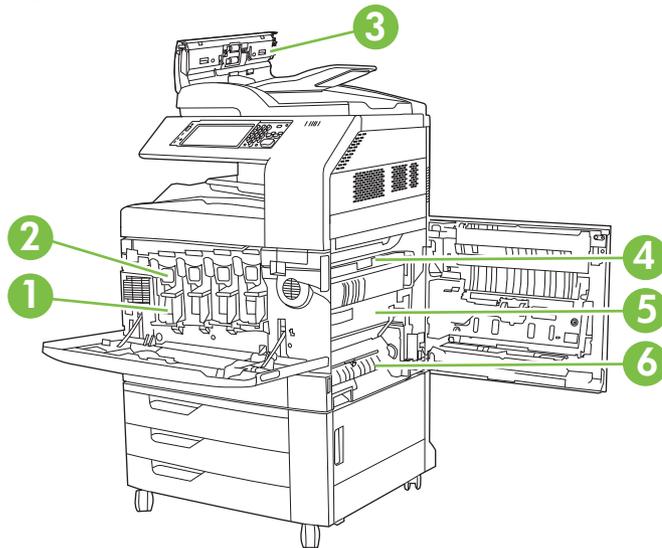
Si utiliza consumibles de HP originales, el producto notificará de forma automática que se están agotando cuando esto ocurra. Esta notificación brinda tiempo suficiente para que pida nuevos consumibles antes de que se agoten los que está utilizando. Si desea más información acerca del pedido de consumibles, consulte [Accesorios y consumibles en la página 287](#).

Ubicación de los consumibles

Los consumibles disponen de etiquetas y asas de plástico azules que facilitan su identificación.

En la siguiente figura, se muestra la ubicación de cada consumible.

Figura 14-1 Ubicaciones de los consumibles



1	Tambores de imágenes
2	Cartuchos de impresión
3	Kit del alimentador de documentos
4	Fusor
5	Unidad de transferencia
6	Rodillo de transferencia

Instrucciones para el reemplazo de suministros

Si desea facilitar la sustitución de consumibles, tenga en cuenta las siguientes instrucciones al instalar el producto.

- Deje suficiente espacio en la parte delantera y en el lateral derecho del producto para la extracción de los consumibles.
- El producto debe colocarse sobre una superficie plana y firme.

△ **PRECAUCIÓN:** Hewlett-Packard recomienda el uso de productos de HP originales en este producto. El uso de productos de otros fabricantes puede causar problemas que requieran servicio técnico no cubierto por la garantía o los contratos de servicio técnico de Hewlett-Packard.

Intervalos aproximados de sustitución de consumibles

En la siguiente tabla se presentan los intervalos aproximados de sustitución de los consumibles y los mensajes del panel de control que indican cuándo reemplazar cada uno. Las condiciones de uso y los patrones de impresión pueden producir una diferencia en los resultados.

Artículo	Mensaje de la impresora	Recuento de páginas	Período aproximado
Cartuchos de impresión	Sustituya cartucho <color>	17.000 páginas ¹ para color	4 meses para color
		20.000 páginas para negro	5 meses para negro
Tambores de imágenes	Sustituya tambor <color>	35.000 páginas ¹	
Kit de transferencia de imágenes	Sustituya el kit de transferencia	150.000 páginas ²	37 meses
Kit de fusor de imágenes	Sustituya el kit de fusor	100.000 páginas	25 meses
Kit de rodillos	Sustitución del kit de rodillos	100.000 páginas	25 meses
Cartucho de grapas	Sustituya cartucho de la grapadora	5.000 grapas	
Cartuchos de grapas del dispositivo para realizar folletos	Sustitución de cartuchos de grapas 2 y 3	2.000 folletos	
Kit del alimentador de documentos	Sustituya el kit del alimentador de documentos	60.000 páginas	50 meses

¹ El recuento medio aproximado de páginas de tamaño A4/Carta está basado en trabajos de 2 páginas impresas en la bandeja 2, con una cobertura del 5% de los colores individuales.

² El cálculo de la vida útil aproximada se basa en 4.000 páginas mensuales.

Cambio de cartucho de impresión

Cuando se aproxima el final de la vida útil de un cartucho de impresión, aparecerá en el panel de control la recomendación de que pida otro para reemplazarlo. El producto podrá seguir imprimiendo con el mismo cartucho hasta que en el panel de control aparezca un mensaje indicándole que debe sustituirlo.

El producto utiliza cuatro colores y cuenta con un cartucho para cada color: negro (K), magenta (M), cian (C) y amarillo (Y).

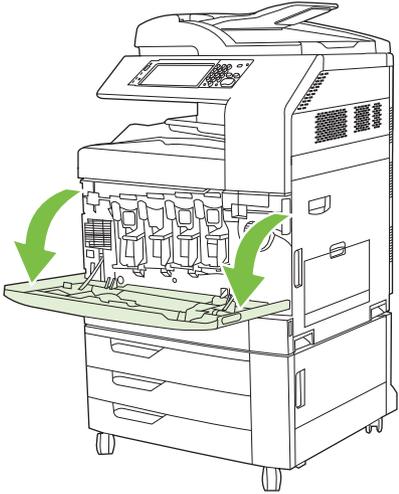
Sustituya un cartucho de impresión cuando en el panel de control aparezca el mensaje **Sustituya cartucho <color>**. En el visor del panel de control también se indicará el color que deberá sustituirse (si hay instalado en ese momento un cartucho HP original). En la caja del cartucho de impresión se incluyen las instrucciones para realizar la sustitución.

△ **PRECAUCIÓN:** Si se mancha la ropa con tóner, frótelas con un paño seco y lave la prenda en agua fría. El agua caliente fija el tóner a la tela.

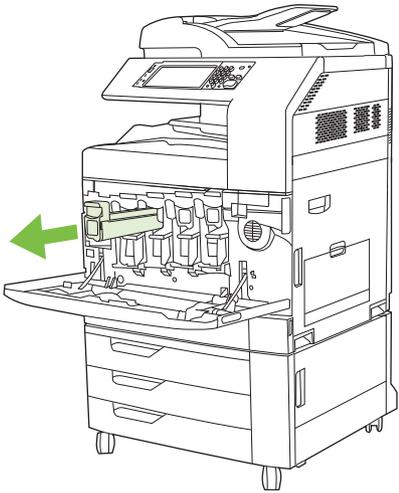
📄 **NOTA:** La caja del cartucho de impresión contiene información acerca del reciclaje de cartuchos de impresión usados.

Sustitución de cartucho de impresión

1. Sujete los agarres de los lados de la puerta frontal y tire de ella hacia abajo para abrirla.

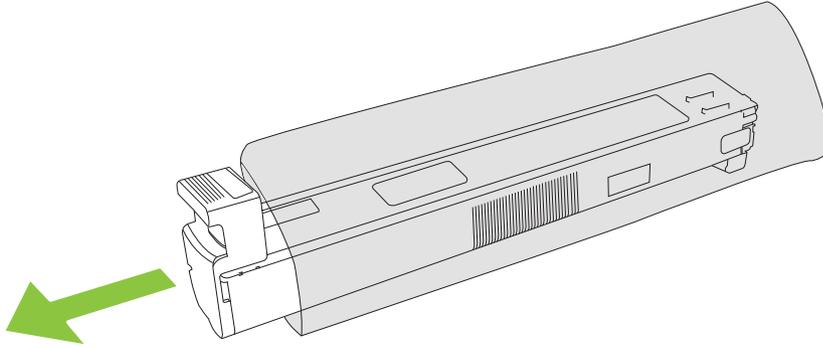


2. Agarre el asa del cartucho de impresión usado y extráigalo.



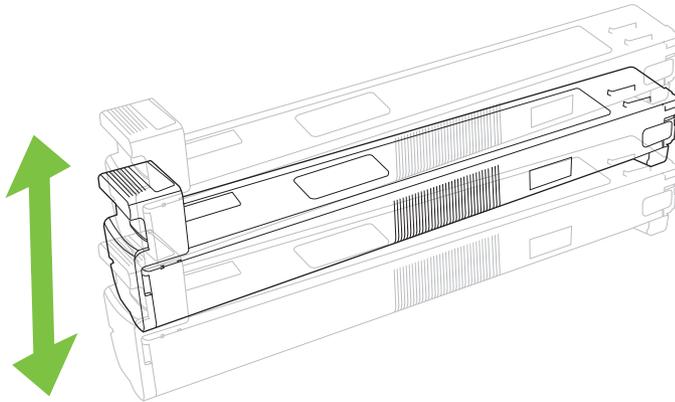
3. Guarde el cartucho de impresión usado en una bolsa de protección. La caja del cartucho de impresión contiene información acerca del reciclaje de cartuchos de impresión usados.
4. Extraiga los demás cartuchos de impresión de la misma forma.

5. Saque el cartucho de impresión nuevo de su bolsa de protección.

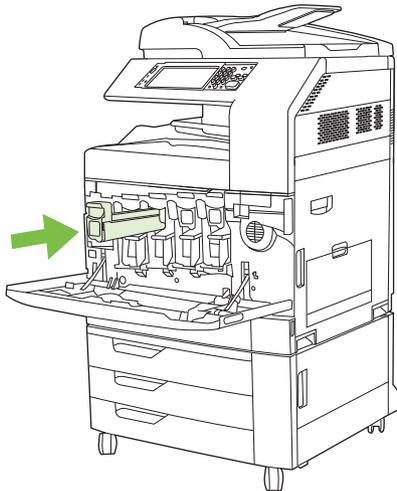


 **NOTA:** Guarde la bolsa de protección en un lugar seguro para usarla en el futuro.

6. Sujete el cartucho por los dos lados y agítelo arriba y abajo 5-6 veces.

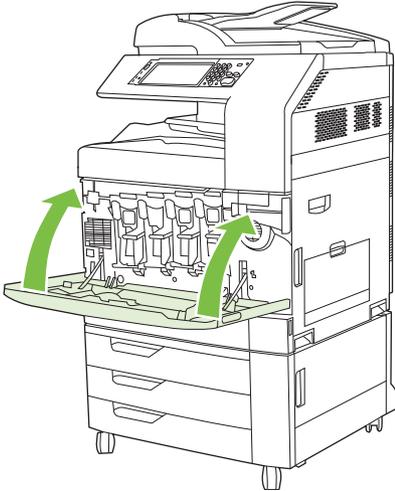


7. Coloque el cartucho de impresión a la altura de su ranura e insértelo hasta que encaje en su sitio.



8. Inserte los demás cartuchos de impresión de la misma forma.

9. Sujete los agarres de los lados de la puerta frontal y tire de ella hacia arriba para cerrarla.



Para reciclar un cartucho de impresión usado, siga las instrucciones que acompañan al cartucho nuevo.

Cambio de tambor de imágenes

Cuando se aproxima el final de la vida útil de un tambor de imágenes, aparecerá en el panel de control la recomendación de que pida otro para sustituirlo. El producto podrá seguir imprimiendo con el mismo tambor de imágenes hasta que en el panel de control aparezca un mensaje indicándole que debe sustituirlo.

El producto utiliza cuatro colores y cuenta con un tambor de imágenes para cada color: negro (K), magenta (M), cian (C) y amarillo (Y).

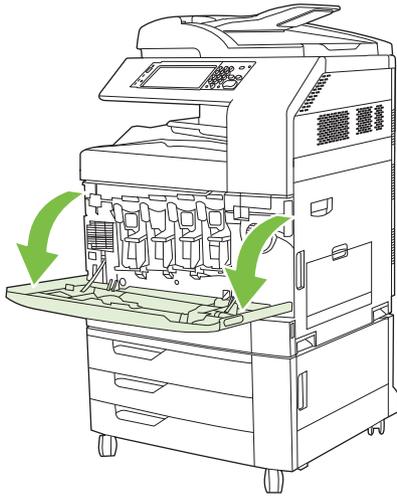
Recambie el tambor de imágenes cuando el panel de control muestre el mensaje **Sustituya tambor <color>**. En el visor del panel de control, también se indica el color que debe sustituirse (si el cartucho instalado es original de HP). En la caja del tambor de imágenes, se incluyen las instrucciones para realizar el recambio.

△ **PRECAUCIÓN:** Si el tóner entra en contacto con la ropa, frótelas con un paño seco y lávelas en agua fría. El agua caliente hace que el tóner se adhiera a la tela.

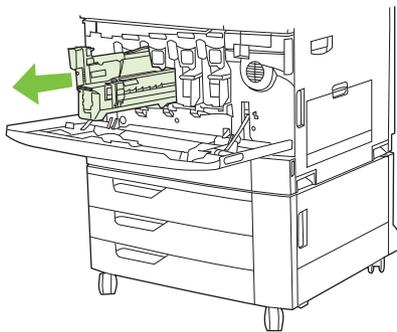
📄 **NOTA:** También podrá encontrar en la caja del tambor de imágenes información acerca del reciclaje de tambores de imágenes usados.

Sustitución de tambor de imágenes

1. Sujete los agarres de los lados de la puerta frontal y tire de ella hacia abajo para abrirla.



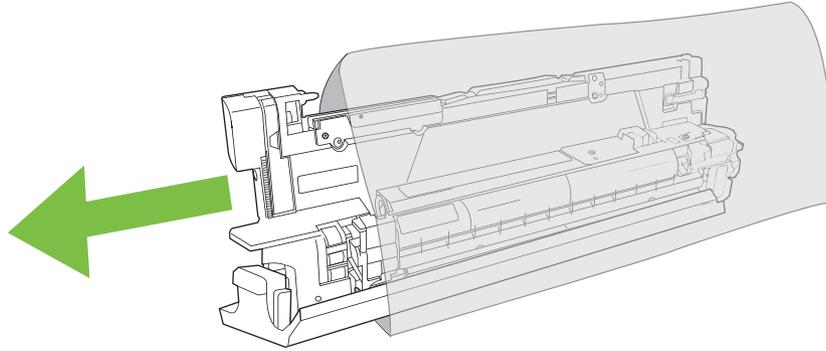
2. Con una mano, levante el tambor de imágenes usado y extráigalo lentamente del producto mientras sujeta el tambor de imágenes con la otra mano.



△ **PRECAUCIÓN:** Si va a volver a usar el mismo tambor de imágenes, no toque el cilindro verde del fondo del tambor porque podría dañar el tambor.

3. Guarde el tambor de imágenes usado en una bolsa de protección. También podrá encontrar en la caja del tambor de imágenes información acerca del reciclaje de tambores de imágenes usados.
4. Extraiga los demás tambores de imágenes de la misma forma.

5. Saque el tambor de imágenes de su bolsa de protección.

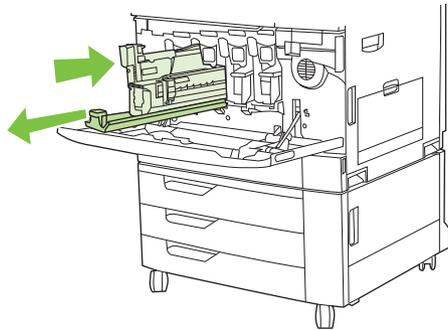


 **NOTA:** Guarde la bolsa de protección en un lugar seguro para usarla en el futuro.

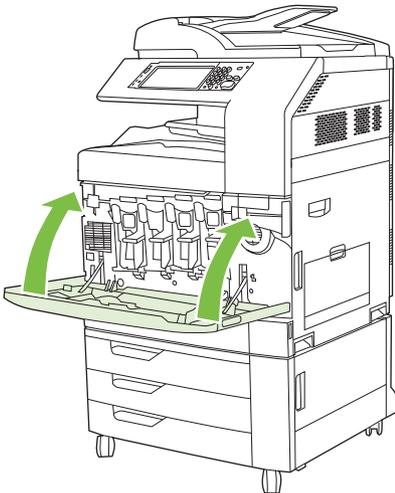
NOTA: No agite el tambor de imágenes.

△ **PRECAUCIÓN:** No toque el cilindro verde del fondo del tambor de imágenes porque podría dañar el tambor.

6. Alinee el tambor de imágenes con la ranura correcta e inserte el tambor de imágenes hasta que encaje en su sitio. La cubierta de protección gris situada en la parte inferior del tambor se desliza automáticamente al insertar el tambor de imágenes. Puede deshacerse de esta cubierta.



7. Inserte los demás tambores de imágenes de la misma forma.
8. Sujete los agarres de los lados de la puerta frontal y tire de ella hacia arriba para cerrarla.



Para reciclar el tambor de imágenes usado, siga las instrucciones adjuntas con el tambor de imágenes nuevo.

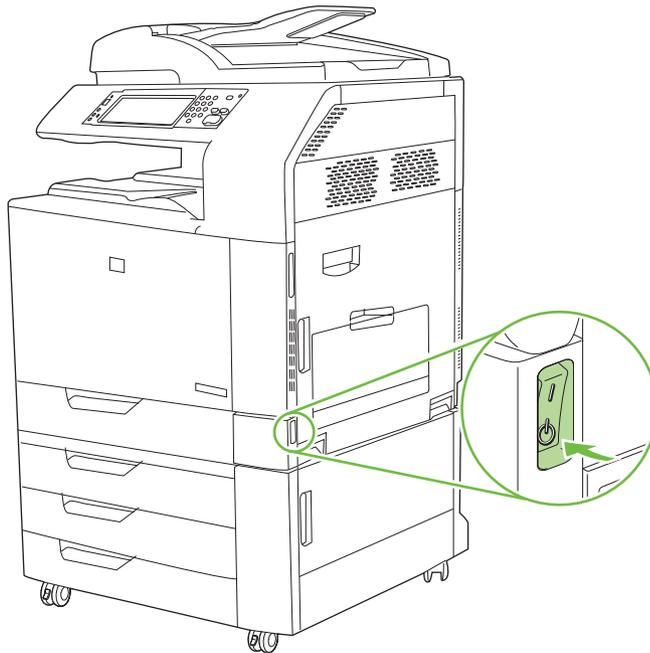
Instalación de memoria

Es posible instalar más memoria en el producto.

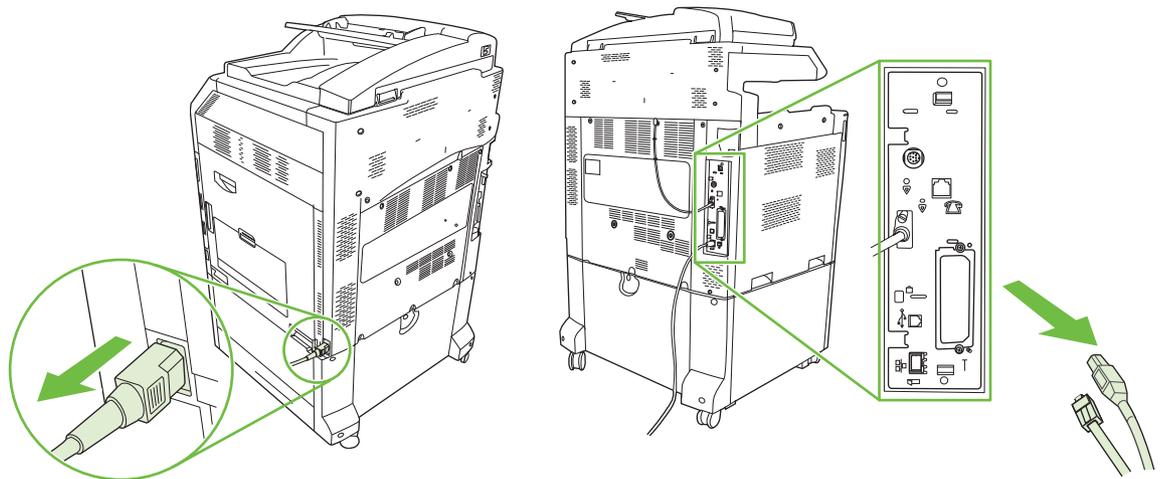
- △ **PRECAUCIÓN:** La electricidad estática puede dañar los módulos DIMM. Cuando manipule un módulo DIMM, póngase una pulsera antiestática o toque con frecuencia la superficie del paquete antiestático del módulo DIMM y luego algún componente metálico no pintado del producto.

Instalación de módulos DIMM de memoria DDR

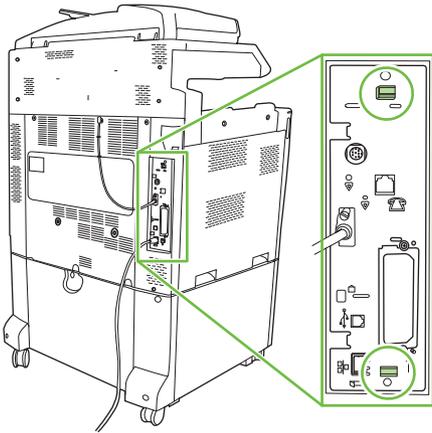
1. Apague el producto.



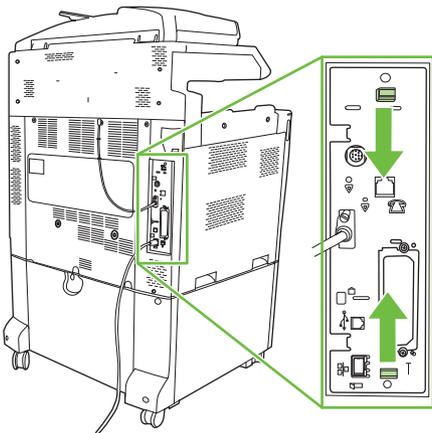
2. Desconecte todos los cables de alimentación y de interfaz.



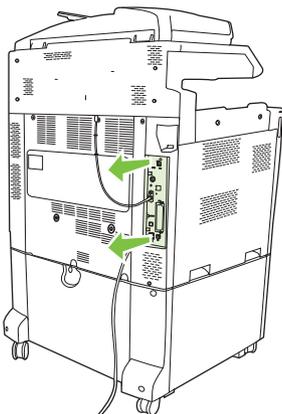
3. Ubique las lengüetas de sujeción a presión de color negro en la placa del formateador, que se encuentra en la parte trasera del MFP.



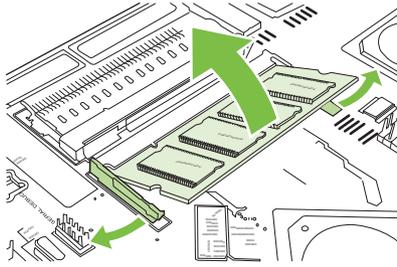
4. Apriete suavemente las lengüetas negras hacia sí.



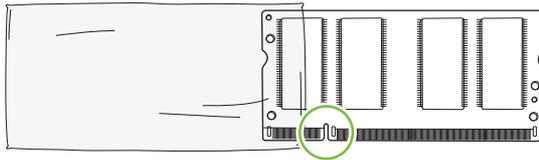
5. Tire suavemente de las lengüetas negras para extraer la placa del formateador del producto. Coloque el formateador en una superficie limpia y plana.



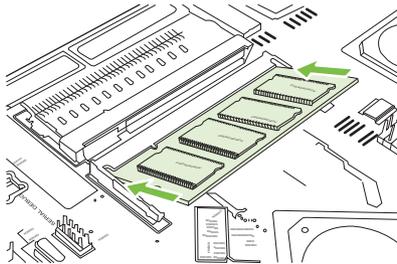
6. Para sustituir un módulo DIMM instalado, abra los seguros de cada lado de la ranura del módulo DIMM, levante el módulo por un extremo y extráigalo.



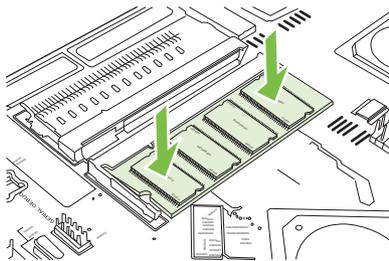
7. Retire el nuevo módulo DIMM del paquete antiestático. Ubique la muesca de alineación en el borde inferior del módulo DIMM.



8. Sujetando el módulo DIMM por los extremos, alinee la muesca del módulo DIMM con la barra de la ranura por un extremo e introduzca firmemente el módulo DIMM en la ranura hasta que esté colocado correctamente. Si está instalado correctamente, los contactos de metal no se podrán ver.



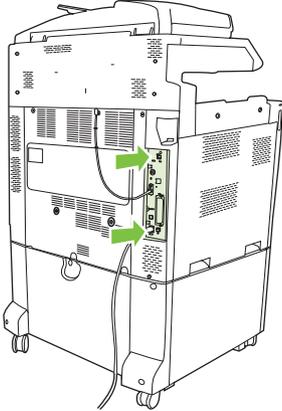
9. Presione el módulo DIMM hasta que se encuentre acoplado por ambos seguros.



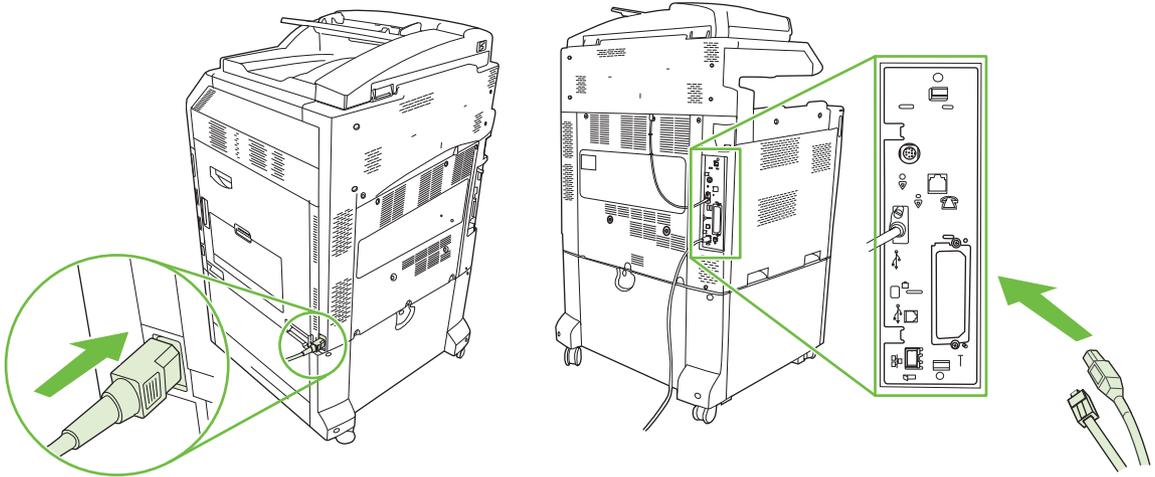
 **NOTA:** Si tiene problemas para insertar el módulo DIMM, asegúrese de que la muesca de la parte inferior del módulo DIMM esté alineada con la barra de la ranura. Si el módulo DIMM sigue sin entrar, asegúrese de estar usando el tipo de módulo correcto.

10. Alinee la placa del formateador en las guías de la parte inferior de la ranura y deslice nuevamente la placa dentro del producto.

△ **PRECAUCIÓN:** Para evitar que se dañe la placa del formateador, asegúrese de que esté alineada con las guías.



11. Vuelva a conectar los cables de alimentación y de interfaz y encienda el producto.



12. Para activar la memoria nueva, vaya a [Activación de la memoria en la página 208](#).

Activación de la memoria

Si ha instalado un módulo de memoria DIMM, configure el controlador del producto para que reconozca la nueva memoria añadida.

Activación de memoria para Windows 2000 y XP

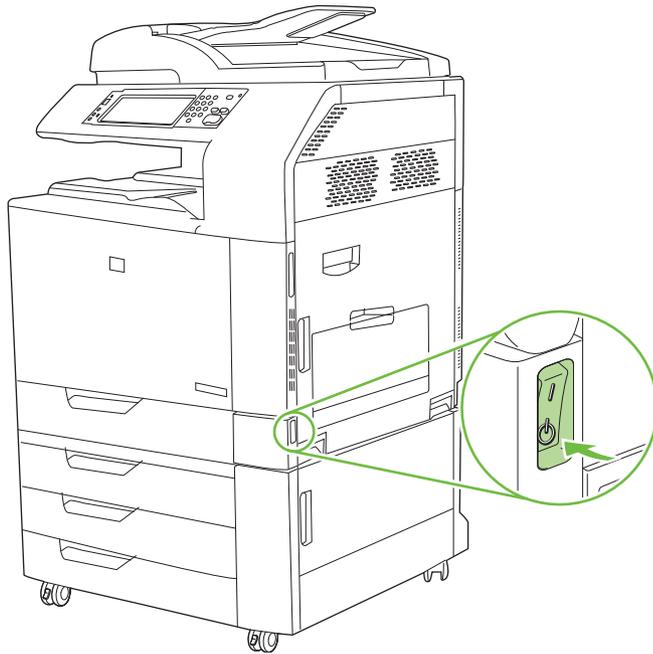
1. En el menú **Inicio**, señale **Configuración** y haga clic en **Impresoras** o en **Impresoras y faxes**.
2. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono del producto y seleccione **Propiedades**.
3. En la ficha **Configuración de dispositivo**, haga clic en **Memoria de la impresora** (en la sección **Opciones instalables**).

4. Seleccione la cantidad total de memoria instalada.
5. Haga clic en **OK**.

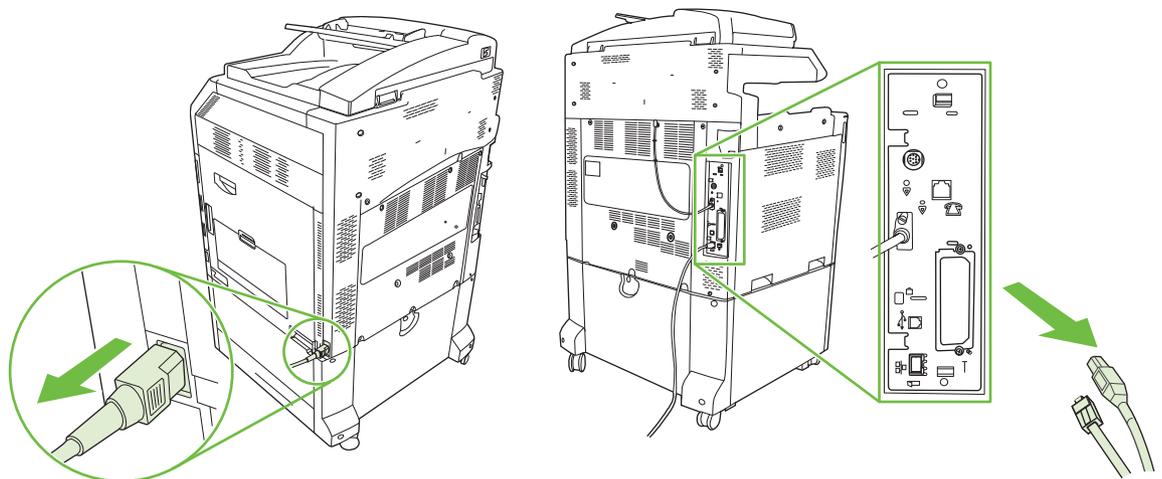
Instalación de una tarjeta de servidor de impresión HP Jetdirect o un disco duro EIO

La HP Color LaserJet CM6049f MFP está equipada con un puerto de servidor de impresión incorporado. Si lo desea, puede instalar una tarjeta de E/S adicional en la ranura EIO disponible.

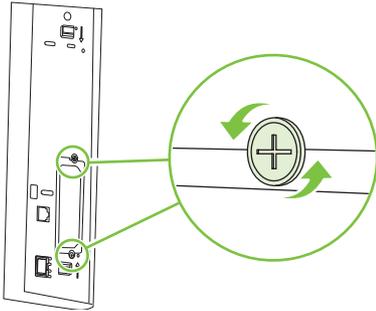
1. Apague el producto.



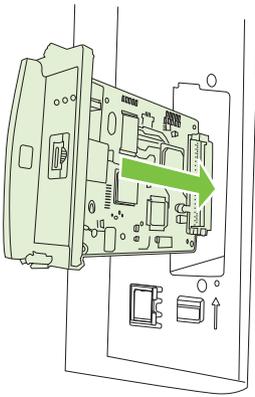
2. Desconecte todos los cables de alimentación y de interfaz.



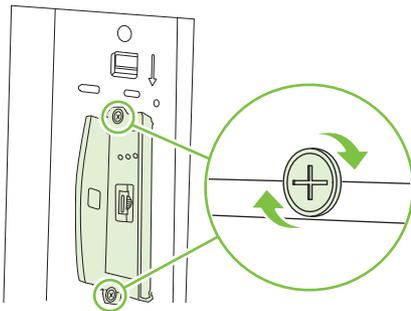
3. Busque una ranura EIO abierta. Afloje y quite los dos tornillos que sujetan la cubierta de la ranura EIO y, a continuación, saque la cubierta. Ya no necesitará estos tornillos ni la cubierta. Se pueden desechar.



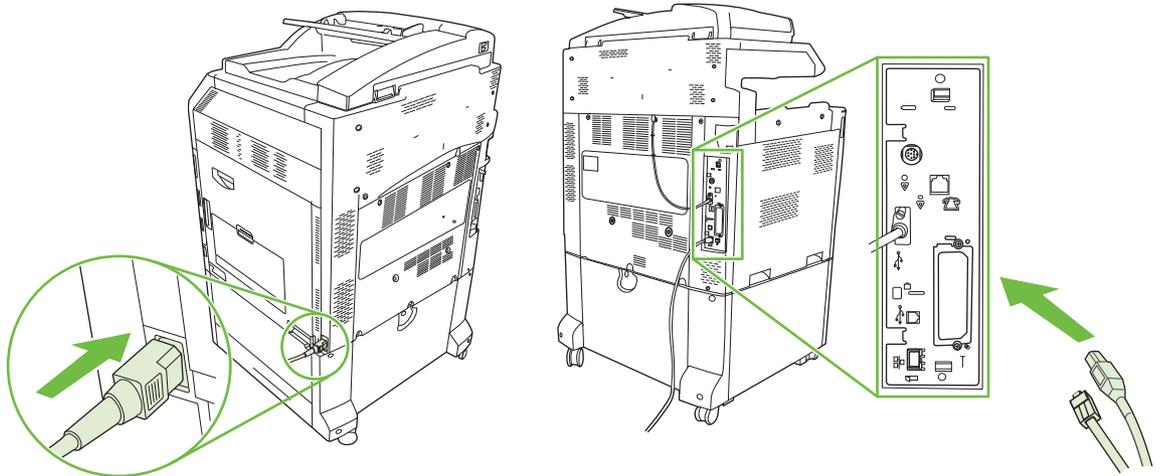
4. Inserte firmemente la tarjeta del servidor de impresión HP Jetdirect en la ranura EIO.



5. Inserte y apriete los tornillos de sujeción suministrados con la tarjeta del servidor de impresión.



6. Vuelva a conectar los cables de alimentación y de interfaz restantes y encienda el producto.



7. Imprima una página de configuración. Además de una página de configuración del producto y una del estado de los consumibles, también debería imprimir una página de configuración de HP Jetdirect, que contiene información del estado y la configuración de la red.

Si el dispositivo no imprime, apáguelo y desinstale y vuelva a instalar la tarjeta del servidor de impresión para asegurarse de que está perfectamente insertada en la ranura.

8. Realice uno de los siguientes pasos:

- Elija el puerto correcto. Consulte la documentación del equipo o del sistema operativo si necesita instrucciones.
- Vuelva a instalar el software. Esta vez, seleccione instalación en red.

Sustitución de cartucho de grapas

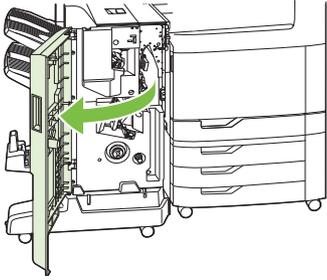
Si se agotan las grapas del apilador/grapadora de tres bandejas o del dispositivo de acabado/dispositivo para realizar folletos opcionales de HP mientras grapa un trabajo de impresión, el producto se parará automáticamente si está configurado para que pare cuando se agoten las grapas. Si el producto está configurado para continuar cuando se agotan las grapas, seguirá imprimiendo sin grapar.

NOTA: Debe sustituir el cartucho de grapas únicamente cuando se agoten las grapas en el apilador/grapadora o en el dispositivo para realizar folletos. La extracción del cartucho de grapas en cualquier otra circunstancia puede provocar errores.

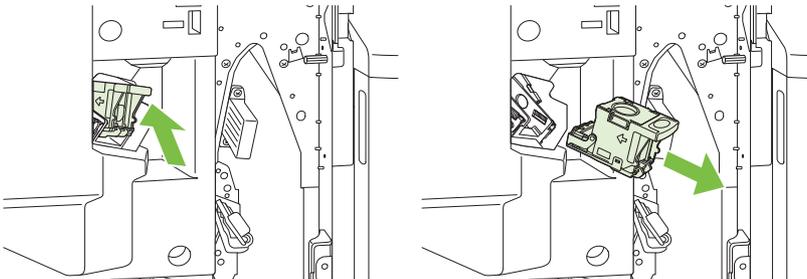
NOTA: Cuando se agotan las grapas en el apilador/grapadora o en el dispositivo para realizar folletos, la grapadora vuelve automáticamente a su posición predeterminada.

Sustitución de cartucho de grapas

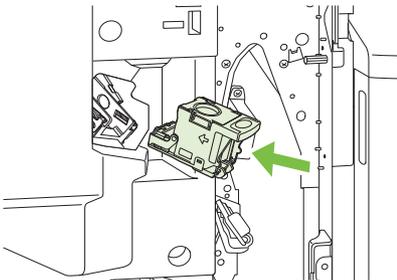
1. Abra la puerta delantera del dispositivo para realizar folletos o del apilador/grapadora.



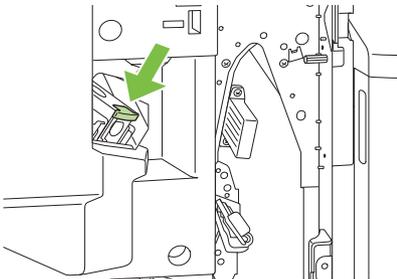
2. Tire del cartucho de grapas para extraerlo del dispositivo para realizar folletos o del apilador/grapadora.



3. Inserte el cartucho de grapas de recambio en la grapadora.



4. Presione el cartucho de grapas para insertarlo en la grapadora hasta que encaje en su sitio.

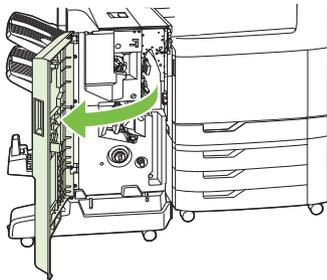


5. Cierre la puerta delantera.

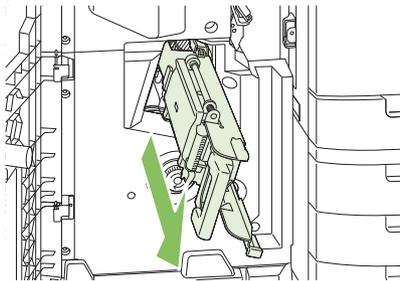


Sustitución de cartucho de grapas de encuadernación a caballete del dispositivo para realizar folletos

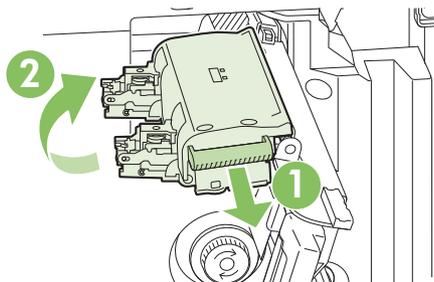
1. Abra la puerta delantera del dispositivo para realizar folletos.



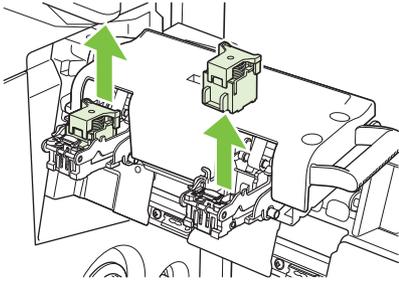
2. Agarre el asa azul y extraiga el carro de grapas del dispositivo para realizar folletos.



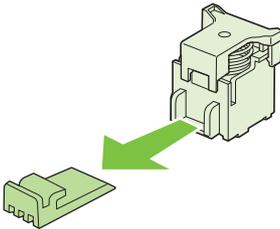
3. Agarre la pequeña asa azul del cartucho de grapas, tire de ella y, a continuación, coloque de pie el cartucho de grapas.



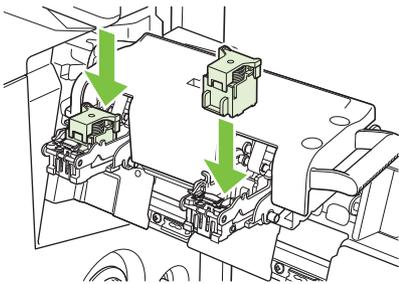
4. Agarre los bordes de cada cartucho de grapas y tire fuertemente hacia arriba para extraer los cartuchos de grapas del cartucho de grapas.



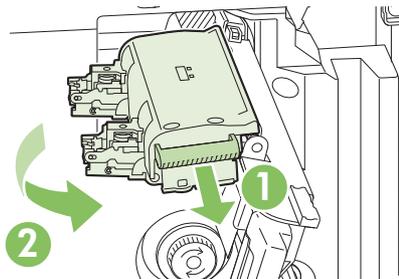
5. Saque los cartuchos nuevos de su envoltorio y retire el cierre del embalaje de plástico.



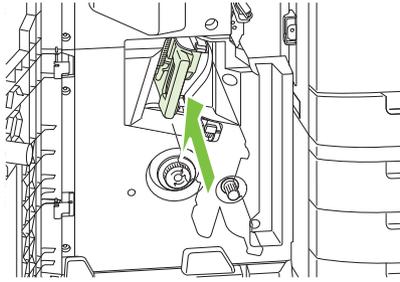
6. Sujete los cartuchos nuevos de forma que las flechas de los cartuchos coincidan con las flechas del cartucho de grapas e insértelos en la unidad.



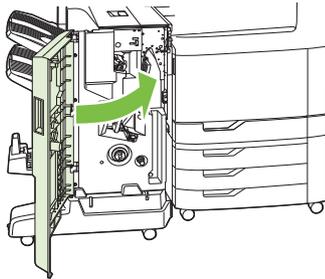
7. Tire hacia usted del asa del cartucho de grapas y gírelo hacia abajo hasta alcanzar su posición inicial. Bloquéelo presionando el asa.



8. Vuelva a presionar el carro de grapas para insertarlo en el dispositivo de acabado para realizar folletos.



9. Cierre la puerta delantera del dispositivo para realizar folletos.



Limpieza del producto

Para mantener la calidad de impresión, limpie el producto a fondo cada vez que sustituya el cartucho de impresión y siempre que surjan problemas con la calidad de impresión.

- ⚠ **¡ADVERTENCIA!** No toque el área del fusor al limpiar el producto. Puede estar caliente.
- ⚠ **PRECAUCIÓN:** Para evitar daños permanentes en el cartucho de impresión, no utilice productos de limpieza que contengan amoníaco para limpiar el producto ni cerca de él, a menos que así se le indique.

Limpieza de la parte exterior del producto

- Limpie la parte exterior del producto si presenta marcas visibles.
- Utilice un paño suave que no desprenda pelusa, humedecido en agua o en una mezcla de agua y detergente suave.

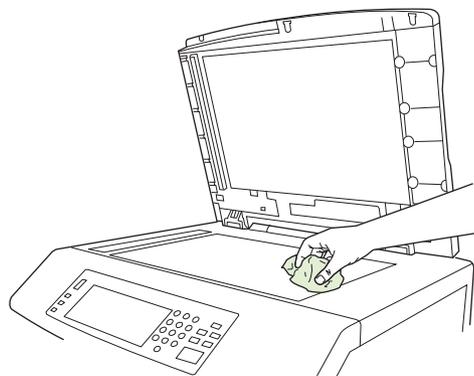
Limpieza de la pantalla táctil

Limpie la pantalla táctil siempre que lo considere necesario para eliminar huellas de dedos o polvo. Limpie la pantalla táctil con cuidado con un paño limpio, humedecido en agua y que no desprenda pelusa.

- ⚠ **PRECAUCIÓN:** Utilice sólo agua. Los disolventes o productos de limpieza pueden dañar la pantalla táctil. No vierta ni pulverice agua directamente sobre ella.

Limpieza del cristal del escáner

- Limpie el cristal del escáner sólo si hay suciedad visible o si nota una disminución en la calidad de la copia, como por ejemplo, rayas.
- Limpie el cristal del escáner frotándolo suavemente con un paño limpio, ligeramente humedecido y que no desprenda pelusa. Utilice un limpiador de superficies a base de amoníaco sólo cuando no pueda limpiar el cristal con un paño humedecido en agua.



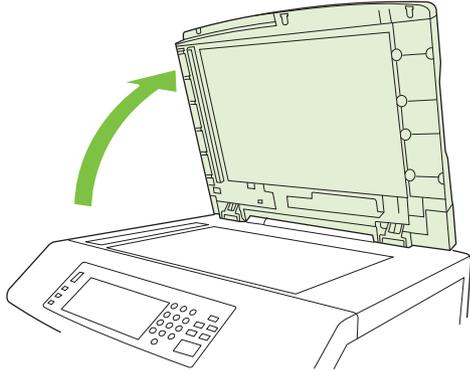
- ⚠ **PRECAUCIÓN:** No vierta ni pulverice líquidos directamente sobre el cristal del escáner. No presione con fuerza sobre la superficie del cristal. (podría romperlo).

Limpieza del sistema de suministro del ADF

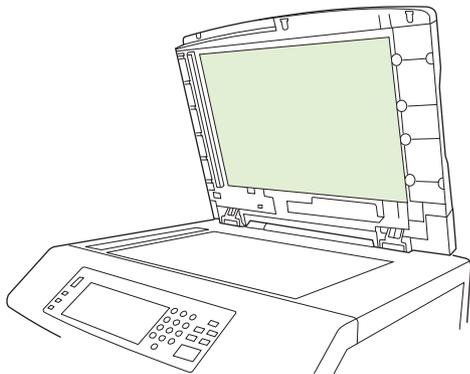
Limpie el ADF únicamente si presenta marcas o suciedad evidentes o si nota una disminución en la calidad de las copias como, por ejemplo, la aparición de rayas.

Limpieza del sistema de suministro del ADF

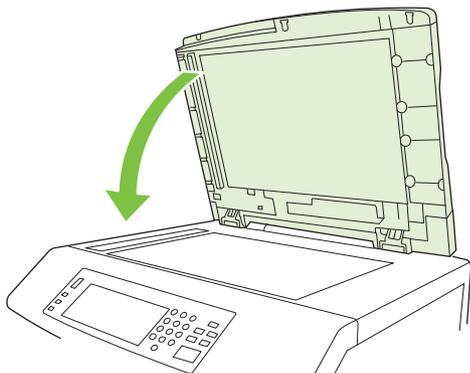
1. Abra la tapa del escáner.



2. Localice la superficie protectora blanca de vinilo del ADF.



3. Limpie la parte posterior del ADF con un paño limpio, humedecido y que no desprenda pelusas. Utilice un limpiador de superficies a base de amoníaco sólo cuando no pueda limpiar los componentes del ADF con un paño humedecido en agua.
4. Limpie el cristal del escáner frotándolo suavemente con un paño limpio, ligeramente humedecido y que no desprenda pelusa. Utilice un limpiador de superficies a base de amoníaco sólo cuando no pueda limpiar el cristal con un paño humedecido en agua.
5. Cierre la tapa del escáner.

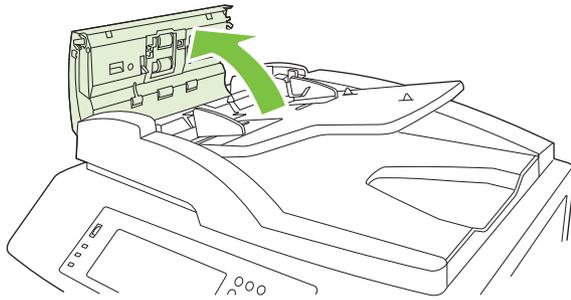


Limpieza de los rodillos del ADF

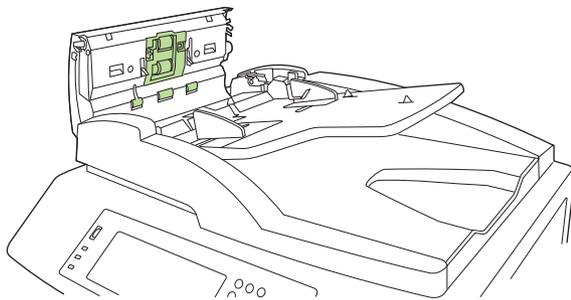
Debe limpiar los rodillos del ADF si nota una problemas de alimentación o si los originales presentan marcas al salir del ADF.

△ **PRECAUCIÓN:** Limpie los rodillos únicamente si detecta fallas de alimentación o marcas en los originales y nota polvo en los rodillos. Si limpia los rodillos con frecuencia, el polvo podría entrar en el dispositivo.

1. Tire de la palanca de liberación para abrir la tapa del ADF.



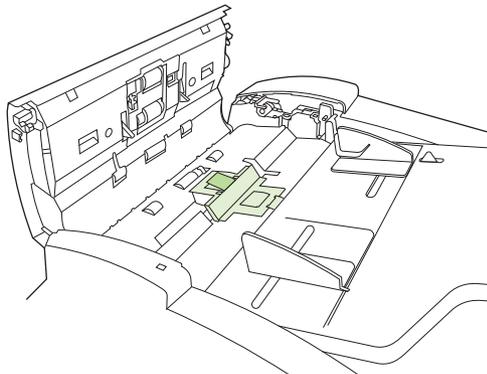
2. Localice los rodillos.



3. Limpie los rodillos con un paño limpio, humedecido en agua y que no desprenda pelusa.

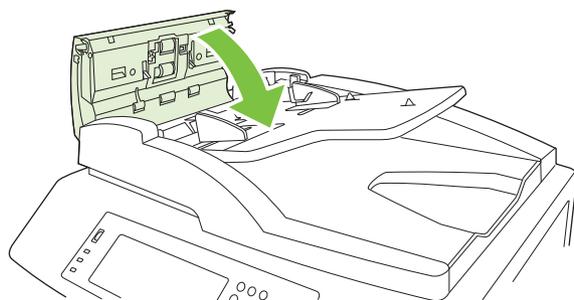
△ **PRECAUCIÓN:** No vierta agua directamente sobre los rodillos. Si lo hace, podría dañar el dispositivo.

4. Localice la placa de separación.



5. Limpie la placa con un paño limpio, humedecido en agua y que no desprenda pelusa.

6. Cierre la cubierta del ADF.



Kit de mantenimiento del ADF

Después de alimentar 60.000 páginas por el ADF, aparecerá el mensaje **Sustituya el kit del alimentador de documentos** en el visor del panel de control. Este mensaje aparece aproximadamente un mes antes de que se tenga que sustituir el kit. Pida un nuevo kit cuando aparezca este mensaje. Para obtener información sobre cómo solicitar un nuevo kit de mantenimiento del ADF, consulte [Números de referencia en la página 289](#).

El kit de mantenimiento del ADF contiene los elementos siguientes:

- Un rodillo de recogida
- Una placa de separación
- Una hoja de instrucciones

Siga las instrucciones que se entregan con el kit para instalarlo.

Después de sustituir el kit, ponga a cero el contador del kit de mantenimiento del ADF.

Restablecimiento del contador del kit de mantenimiento del ADF

1. En el panel de control, desplácese hasta **Administración** y toque esta opción.
2. Toque **Restablecimientos**.
3. Toque **Restablecer consumibles**.
4. Toque **Kit de mantenimiento del ADF**.
5. Toque **Sí**.
6. Toque **Guardar**.

Calibración del escáner

Calibre el escáner para compensar los desplazamientos del sistema de creación de imágenes (cabezal del carro) en el ADF y los escáneres planos. Debido a tolerancias mecánicas, el cabezal de carro del escáner puede leer mal la posición de la imagen. Durante el procedimiento de calibración, se calculan y almacenan los valores de desplazamiento del escáner. Los valores de desplazamiento se utilizan al escanear para capturar la porción correcta del documento.

La calibración del escáner debe realizarse sólo si se aprecian problemas de desplazamiento con las imágenes escaneadas. El escáner se calibra antes de salir de la fábrica. Es raro tener que calibrarlo de nuevo.

Antes de calibrar el escáner, imprima el objetivo de calibración.

1. Coloque papel tamaño carta o A4 en la bandeja 1 y ajuste las guías laterales.
2. En la pantalla de inicio del panel de control, desplácese hasta **Administración** y toque esta opción.
3. Toque **Solución de problemas**.
4. Toque **Calibrar escáner**.
5. Toque **Calibrar** para imprimir la primera pasada del objetivo de calibración.
6. Coloque la primera pasada del objetivo de calibración en la bandeja 1 orientado hacia abajo, con las flechas apuntando al producto.
7. Toque **Iniciar** para imprimir la segunda pasada. El objetivo final de calibración *debe* ser como la figura siguiente.



△ **PRECAUCIÓN:** Si el objetivo de calibración no se parece a la figura, significa que la calibración ha fallado y que disminuirá la calidad de las exploraciones. *Las zonas negras deben alcanzar completamente los bordes cortos de la página. Si no ocurre así, utilice un marcador negro para ampliar las zonas negras hasta el borde de la página* Asegúrese de que el papel está cargado correctamente.

8. Coloque el objetivo de calibración cara arriba en el ADF y ajuste las guías laterales.
9. Una vez que el objetivo de calibración haya pasado por el ADF una vez, colóquelo en el ADF orientado hacia abajo y toque **Iniciar**.
10. Coloque el objetivo de calibración orientado hacia abajo en el cristal del escáner, toque **Iniciar** y escanee la página. Tras esta pasada, la calibración habrá terminado.

Actualización del firmware

El producto tiene la función de actualización remota del firmware (RFU). Utilice la información de esta sección para actualizar el firmware del producto.

Determinación de la versión de firmware actual

1. En la pantalla de inicio del panel de control, desplácese hasta **Administración** y toque esta opción.
2. Toque **Información**.
3. Toque **Páginas Configuración/Estado**.
4. Toque **Página de configuración**.
5. Toque **Impresión**.

El código de fecha del firmware se recoge en la página Configuración de la sección denominada **Información del dispositivo**. El código de fecha del firmware tiene este formato: AAAAMMDD XX.XXX.X. La primera cadena de números es la fecha, donde AAAA es el año, MM el mes, y DD, el día. Por ejemplo, un código de fecha de firmware que empiece por 20061125 sería del 25.11.06.

Descarga del nuevo firmware desde el sitio Web de HP

Para buscar la última actualización del firmware para el producto, acceda a www.hp.com/go/cljcm6049mfp_firmware. Esta página contiene instrucciones sobre la forma de descargar esta nueva versión del firmware.

Transferencia del nuevo firmware al producto

 **NOTA:** El producto puede recibir una actualización del archivo .RFU cuando se encuentra en estado "preparado".

El tiempo transcurrido para la actualización depende del tiempo de transferencia de E/S, así como del tiempo que lleve la reinicialización del producto. El tiempo de transferencia de E/S depende de varios factores, incluida la velocidad del equipo host que esté enviando la actualización. Si el proceso de actualización remota del firmware se interrumpe antes de que este se descargue (aparece el mensaje **Recibiendo actualización** en el visor del panel de control), será necesario volver a enviar el archivo de firmware. Si se corta la corriente durante la actualización del módulo DIMM de memoria flash (con el mensaje **Realizando actualización** en el visor de panel de control), la actualización se interrumpe y el mensaje **Reenvíe la actualización** aparecerá (sólo en inglés) en el visor del panel de control. En este caso, deberá enviar la actualización a través del puerto paralelo. Por último, cualquier trabajo que esté por delante del trabajo de RFU se completará antes de procesarse la actualización.

Uso de FTP para cargar el firmware a través de un navegador

 **NOTA:** La actualización del firmware conlleva un cambio en el formato de la memoria de acceso aleatorio no volátil (NVRAM). Los ajustes de menú que se hayan modificado volverán a sus valores predeterminados, y deberá cambiarlos de nuevo si no va a utilizar los predeterminados.

1. Imprima una página de configuración y observe la dirección TCP/IP que se muestra en la página Jetdirect EIO.
2. Abra una ventana del navegador.

3. En la línea de dirección del navegador, escriba `ftp://<DIRECCIÓN>`, donde <DIRECCIÓN> representa la dirección del producto. Por ejemplo, si la dirección TCP/IP fuera 192.168.0.90, escriba `ftp://192.168.0.90`.
4. Busque el archivo .RFU descargado para el producto.
5. Arrastre y suelte el archivo .RFU en el icono **PORT1** de la ventana del navegador.

 **NOTA:** El producto se apaga y se vuelve a encender automáticamente para activar la actualización. Cuando el proceso de actualización finaliza, aparece el mensaje **Preparado** en el panel de control del producto.

Uso de FTP para actualizar el firmware en una conexión de red

 **NOTA:** La actualización del firmware conlleva un cambio en el formato de la memoria de acceso aleatorio no volátil (NVRAM). Los ajustes de menú que se hayan modificado volverán a sus valores predeterminados, y deberá cambiarlos de nuevo si no va a utilizar los predeterminados.

1. Tome nota de la dirección IP que figura en la página HP Jetdirect. Es la segunda página que se imprime con la configuración.

 **NOTA:** Antes de actualizar el firmware, compruebe que el producto no está en modo de reposo. Además, no debe haber ningún mensaje de error en el visor del panel de control.

2. Abra un indicador de MS-DOS.
3. Escriba: `ftp <DIRECCIÓN TCP/IP>`. Por ejemplo, si la dirección TCP/IP fuera 192.168.0.90, escriba `ftp 192.168.0.90`.
4. Vaya a la carpeta donde está almacenado el archivo del firmware.
5. Toque **Intro**.
6. Cuando se le pida el nombre del usuario, toque **Intro**.
7. Cuando se le pida la contraseña, toque **Intro**.
8. Escriba `bin` en el indicador de comandos.
9. Toque **Intro**. En la ventana de comandos aparecerá el mensaje **200 Types set to I, Using binary mode to transfer files** (200 tipos configurados como I, se usará el modo binario para transferir los archivos).
10. Escriba `put` y, luego, el nombre del archivo (por ejemplo, si el nombre del archivo es CM6049fmfp.efn, escriba `put CM6049fmfp.efn`).
11. Empieza el proceso de descarga y el firmware se actualiza en el producto. Ello puede durar unos cinco minutos. Deje que el proceso acabe sin ninguna interacción en el producto o en el equipo.

 **NOTA:** El producto se apaga automáticamente y después vuelve a encenderse tras haber procesado la actualización.

12. En el indicador de comandos, escriba: `bye` para salir del comando de ftp.
13. En el indicador de comandos, escriba: `exit` para regresar a Windows.

Uso de HP Web Jetadmin para actualizar el firmware

Este procedimiento requiere la instalación de HP Web Jetadmin, versión 7.0 o superior en el equipo. Consulte [Usar el software HP Web Jetadmin en la página 192](#). Realice los pasos siguientes para actualizar un solo dispositivo a través de HP Web Jetadmin después de descargar el archivo .RFU del sitio Web de HP.

1. Inicio de HP Web Jetadmin.
2. Abra la carpeta **Gestión de dispositivos** en la lista desplegable del panel **Navegación**. Vaya hasta la carpeta **Listas de dispositivos**.
3. Despliegue la carpeta **Listas de dispositivos** y seleccione **Todos los dispositivos**. Busque el producto en la lista de dispositivos y haga clic para seleccionarlo.

Si necesita actualizar el firmware para varios productos HP Color LaserJet CM6049f MFP, selecciónelos todos pulsando la tecla **Ctrl** a la vez que hace clic en el nombre de cada producto.

4. Busque el cuadro desplegable de **Herramientas de dispositivo** en la esquina superior derecha de la ventana. Seleccione **Actualizar firmware de impresora** en la lista de acciones.
5. Si el nombre del archivo .RFU no aparece en la lista del cuadro **Todas las imágenes disponibles**, haga clic en **Examinar**, del cuadro de diálogo **Cargar nueva imagen** y vaya hasta la ubicación del archivo .RFU que descargó de la Web al principio de este procedimiento. Cuando encuentre el archivo, selecciónelo.
6. Haga clic en **Cargar** para enviar el archivo .RFU del disco duro al servidor HP Web Jetadmin. Cuando finaliza la carga, la ventana del explorador se actualiza.
7. Seleccione el archivo .RFU en el menú desplegable **Actualizar firmware de impresora**.
8. Haga clic en **Actualizar firmware ahora**. HP Web Jetadmin envía el archivo .RFU seleccionado al producto. El panel de control muestra mensajes que indican el progreso de la actualización. Al final de la actualización, el panel de control muestra el mensaje **Preparado**.

Uso de comandos de MS-DOS para actualizar el firmware

Para actualizar el firmware a través de una conexión de red, siga estas instrucciones.

1. Desde un indicador de comandos o en una ventana de MS-DOS, escriba: `copy /B NOMBREDEARCHIVO> \\NOMBREDEEQUIPO>NOMBREDERECURSOCOMPARTIDO>`, donde <NOMBREDEARCHIVO> es el nombre del archivo .RFU (incluida la ruta), <NOMBREDEEQUIPO> es el nombre del equipo desde el que se comparte el producto y <NOMBREDERECURSOCOMPARTIDO> es el nombre de recurso compartido del producto. Por ejemplo: `C:\>copy /b C:\9200fw.RFU \\SU_SERVIDOR\SU_EQUIPO`.

 **NOTA:** Si el nombre del archivo o la ruta de acceso contienen un espacio, deberá escribirlos entre comillas. Por ejemplo, escriba: `C:\>copy /b "C:\MIS DOCUMENTOS\3500FW.RFU" \\SU_SERVIDOR\SU_EQUIPO`.

2. Toque **Intro**. El panel de control muestra un mensaje que refleja el avance de la actualización del firmware. Al final de la actualización, el panel de control muestra el mensaje **Preparado**. En la pantalla del equipo, aparecerá el mensaje **Un archivo copiado**.

Uso del firmware de HP Jetdirect

El firmware de la interfaz de red de HP Jetdirect del producto puede actualizarse por separado del firmware producto. Este procedimiento requiere la instalación de HP Web Jetadmin, versión 7.0 o superior en el equipo. Consulte [Usar el software HP Web Jetadmin en la página 192](#). Para actualizar el firmware de HP Jetdirect mediante HP Web Jetadmin, siga estos pasos.

1. Abra HP Web Jetadmin.
2. Abra la carpeta **Gestión de dispositivos** en la lista desplegable del panel **Navegación**. Vaya hasta la carpeta **Listas de dispositivos**.
3. Seleccione el dispositivo que va a actualizar.
4. En la lista desplegable **Herramientas de dispositivo**, seleccione **Actualización de firmware de Jetdirect**.
5. En **Versión de firmware de Jetdirect** se enumera el número de modelo y la versión actual de HP Jetdirect. Tome nota de estos datos.
6. Visite www.hp.com/go/wja_firmware.
7. Vaya a la lista de números de modelo de HP Jetdirect y busque el que ha anotado.
8. Observe la versión del firmware actual del modelo, y confirme si es posterior a la versión anotada. En caso afirmativo, haga clic con el botón derecho del ratón en el enlace del firmware, y siga las instrucciones de la página Web para descargar el nuevo archivo de firmware. El archivo debe guardarse en la carpeta <unidad>:\ARCHIVOS DE PROGRAMA\HP WEB JETADMIN\DOC \PLUGINS\HPWJA\FIRMWARE\JETDIRECT del equipo que ejecuta el software HP Web Jetadmin.
9. En HP Web Jetadmin, regrese a la lista principal de dispositivos y vuelva a seleccionar el digital sender.
10. En la lista desplegable **Herramientas de dispositivo**, vuelva a seleccionar **Actualización de firmware de Jetdirect**.
11. En la página de firmware de HP Jetdirect, la versión del nuevo firmware se muestra en **Firmware de Jetdirect disponible en HP Web Jetadmin**. Haga clic en el botón **Actualizar firmware ahora** para actualizar el firmware de Jetdirect.

15 Solución de problemas

- [Solución de problemas generales](#)
- [Tipos de mensajes del panel de control](#)
- [Mensajes del panel de control](#)
- [Atascos](#)
- [Problemas de manejo del papel](#)
- [Explicación de las luces del formateador](#)
- [Solución de los problemas de calidad de impresión y copia](#)
- [Problemas de rendimiento](#)
- [Solución de problemas de fax](#)
- [Solución de problemas de correo electrónico](#)
- [Solución de problemas de conexión de red](#)
- [Solución de problemas comunes de Macintosh](#)

Solución de problemas generales

Si el producto no responde de manera correcta, realice los pasos de la siguiente lista de comprobación en orden. Si el producto se detiene en uno de los pasos, siga las correspondientes sugerencias para la solución de problemas. Si un determinado paso soluciona el problema, ignore el resto de los pasos de la lista de comprobación.

Lista de comprobación para la solución de problemas

1. Asegúrese de que la luz Preparado del producto esté encendida. Si no hay ninguna luz encendida, siga estos pasos:
 - a. Compruebe las conexiones del cable de alimentación eléctrica.
 - b. Verifique que el interruptor de encendido esté activado.
 - c. Compruebe que la tensión sea la correcta para la configuración de alimentación del producto (consulte la etiqueta de la parte posterior del producto). Si usa una tira de alimentación y la tensión no está dentro de las especificaciones, enchufe el producto directamente a la pared. Si ya está enchufado a la pared, pruebe en una toma de corriente diferente.
 - d. Retire otros productos que estén conectados al mismo circuito.
 - e. Si ninguna de estas medidas soluciona el problema, póngase en contacto con su distribuidor para obtener ayuda.
2. Compruebe que el cable está bien conectado.
 - a. Compruebe la conexión del cable entre el producto y el equipo o el puerto de red. Asegúrese de que está bien conectado.
 - b. Asegúrese de que el cable no esté defectuoso y, para ello, pruebe con otro distinto si es posible.
 - c. Compruebe la conexión de red. Consulte [Solución de problemas de impresión en red en la página 282](#).
3. Si el producto está en estado PREPARADO, compruebe si aparece algún mensaje en la pantalla del panel de control. Si aparece un mensaje de error, consulte [Mensajes del panel de control en la página 232](#).
4. Asegúrese de que el papel de impresión utilizado cumple las especificaciones.
5. Imprima una página de configuración (consulte [Páginas de información en la página 186](#)). También se imprime una página HP Jetdirect).
 - a. Si no se imprimen las páginas, compruebe que hay papel de impresión en al menos una bandeja.
 - b. Si la página se atasca en el producto, consulte [Atascos en la página 233](#).
6. Si se imprime la página de configuración, compruebe los elementos siguientes.
 - a. Si la página se imprime correctamente, el hardware del producto funciona correctamente. El problema está relacionado con el equipo, el controlador de impresora o el programa.
 - b. Si la página no se imprime correctamente, el problema está relacionado con el hardware del producto. Póngase en contacto con su distribuidor para obtener ayuda.

7. Opte por uno de los procedimientos siguientes:

Windows: haga clic en **Inicio**, **Configuración** y después, haga clic en **Impresoras** o **Impresoras y faxes**. Haga doble clic en **HP Color LaserJet CM6049f**.

- o -

Mac OS X: Abra el **Centro de impresión** (o **Utilidad Configuración Impresoras** para Mac OS X v. 10.3), y haga doble clic en la línea del dispositivo **HP Color LaserJet CM6049f**.

8. Compruebe que tiene instalado el controlador de la impresora del dispositivo HP Color LaserJet CM6049f. Compruebe el programa para asegurarse de que esté utilizando un controlador de impresora del dispositivo HP Color LaserJet CM6049f.
9. Imprima un documento corto desde otro programa que hubiera funcionado anteriormente. Si consigue imprimir, el problema está relacionado con el programa que está utilizando. Si no se soluciona el problema (el documento no se imprime), lleve a cabo estos pasos:
- Imprima el trabajo desde otro equipo que tenga el software del producto instalado.
 - Si ha conectado el producto a la red, conéctelo directamente a un equipo mediante un cable USB. Vuelva a dirigir el producto al puerto correcto o reinstale el software; seleccione el nuevo tipo de conexión que vaya a utilizar.

Restauración de la configuración de fábrica

Use el menú **Restablecimientos** para restaurar la configuración de fábrica.

- Desplácese hasta la opción **Administración** y tóquela; a continuación, toque **Restablecimientos**.
- Toque **Restaurar configuración predeterminada de fábrica** y, a continuación, toque **Restaurar**.

Para obtener más información, consulte [Menú Restablecimientos en la página 59](#).

Factores que influyen en el rendimiento de la impresora

Existen varios factores que influyen en la duración de un trabajo de impresión:

- Velocidad máxima de la impresora, calculada en páginas por minuto (ppm)
- Uso de papel especial (como transparencias, papel pesado y de tamaño personalizado)
- Tiempo de procesamiento y de descarga de la impresora
- Complejidad y tamaño de los gráficos
- Velocidad del equipo que utiliza
- Conexión USB
- Configuración de E/S de la impresora
- Cantidad de memoria instalada en la impresora
- Sistema operativo y configuración de la red (si corresponde)
- Lenguaje de la impresora (HP JetReady, PCL o PS)

 **NOTA:** La instalación de memoria adicional en la impresora puede resolver los problemas de memoria, mejorar la forma en que la impresora maneja gráficos complejos y optimizar los tiempos de descarga, pero no aumenta la velocidad máxima de la impresora (ppm).

Tipos de mensajes del panel de control

El panel de control puede mostrar cuatro tipos de mensajes para indicar el estado o los problemas que tiene el dispositivo.

Tipo de mensaje	Descripción
Mensajes de estado	Los mensajes de estado reflejan el estado actual del dispositivo. Le informan sobre el funcionamiento normal del dispositivo y no requieren ninguna interacción para ser eliminados. Cambian si el estado del dispositivo cambia. Cuando el dispositivo esté listo, desocupado y no tenga ningún mensaje de advertencia pendiente, el mensaje de estado Preparado aparecerá si el dispositivo está en línea.
Mensajes de advertencia	Los mensajes de advertencia le informan de errores de datos y de impresión. Estos mensajes se alternan normalmente con los mensajes de Preparado o de estado y se mantienen hasta que toca Aceptar . Algunos mensajes de advertencia son suprimibles. Si Advertencias suprimibles se ajusta en Trabajo en el menú Comportamiento del dispositivo del dispositivo, el siguiente trabajo de impresión borrará estos mensajes.
Mensajes de error	<p>Los mensajes de error comunican que se debe realizar alguna acción, como cargar papel o eliminar un atasco.</p> <p>Algunos mensajes de error son de continuación automática. Si Continuación automática se ajusta en los menús, el dispositivo continuará su funcionamiento normal después de que un mensaje de error de continuación automática aparezca durante 10 segundos.</p> <p>NOTA: Si se pulsa cualquier botón en el período de 10 segundos durante el que se muestra el mensaje de error de continuación automática, dicho botón anulará la función de continuación automática y la función del botón pulsado tendrá prioridad. Por ejemplo, al pulsar el botón Detener, la impresión se detendrá y se ofrecerá la posibilidad de cancelar el trabajo de impresión.</p>
Mensajes de error crítico	Los mensajes de error crítico informan sobre un error en el dispositivo. Es posible eliminar algunos de estos mensajes apagando el dispositivo y volviendo a encenderlo. A estos mensajes no les afecta el ajuste Continuación automática . Si persiste un error crítico, se deberá llamar al servicio técnico.

Mensajes del panel de control

El producto ofrece mensajes del panel de control de gran utilidad. Cuando aparezca un mensaje en el panel de control, siga las instrucciones que se muestran en pantalla para solucionar el problema. Si aparece un mensaje de "Error" o "Atención" y no se ofrecen pasos a seguir para resolver el problema, apague y después vuelva a encender el producto. Si el problema persiste, póngase en contacto con su distribuidor para obtener ayuda.

Si desea obtener más información sobre las advertencias que aparecen en la línea estatus, toque el botón de advertencia .

Si desea obtener más información sobre una gran variedad de temas, toque el botón de Ayuda  en la esquina superior derecha de la pantalla de inicio.

Atascos

Causas comunes de los atascos

Hay un atasco en el producto.

Causa	Solución
El papel no cumple las especificaciones.	Utilice únicamente papel que cumpla con las recomendaciones de HP. Consulte Tamaños de papel y medios de impresión admitidos en la página 95 .
Un componente no está instalado correctamente.	Compruebe que tanto la cinta como el rodillo de transferencia estén correctamente instalados.
Está utilizando un papel que ya ha pasado por un producto o una fotocopiadora.	No utilice papel que se haya utilizado previamente para imprimir o fotocopiar.
Los soportes no están correctamente colocados en una bandeja de entrada.	Retire el exceso de papel de la bandeja de entrada. Asegúrese de que la pila se encuentra por debajo de la marca que indica el alto máximo en la bandeja. Consulte Carga de papel y soportes de impresión en la página 101 .
El papel está inclinado.	Las guías de la bandeja de entrada no están correctamente ajustadas. Ajustelas de modo que sujeten la pila firmemente en su sitio, sin doblar el soporte.
Los papeles se empalman o se pegan.	Retire el papel, dóblelo ligeramente, gírelo 180° o déle la vuelta. Vuelva a cargar el papel en la bandeja de entrada.
Cuando imprime en papel ligero o en trabajos con amplia cobertura de tóner, el papel envuelve el fusor, lo que hace que aparezcan mensajes de atasco de retraso en fusor o de atasco de envoltura en fusor.	Active el modo de optimización SOP LIGER en el menú Calidad de impresión (ON).
Se extrae el papel antes de que se asiente en la bandeja de salida.	Reinicie el producto. Espere hasta que la página esté completamente asentada en la bandeja de salida antes de retirarla.
Durante la impresión a doble cara, retiró el papel antes de que se imprimiera la segunda cara del documento.	Reinicie el producto e imprima otra vez el documento. Espere hasta que la página esté completamente asentada en la bandeja de salida antes de retirarla.
El estado del papel no es bueno.	Sustitúyalo.
Los rodillos de la bandeja interna no están cargando el papel.	Si el papel supera los 163 g/m, puede que no se tome de la bandeja. Los rodillos están desgastados. Sustituya los rodillos.
El papel tiene bordes rugosos o irregulares.	Sustitúyalo.
El papel está perforado o tiene relieves.	El papel perforado o con relieves no se separa fácilmente. Introduzca una a una las hojas en la bandeja 1.
Los consumibles del dispositivo han llegado al final de su vida útil.	Compruebe si hay mensajes en el panel de control del producto que indiquen que se debe sustituir algún consumible o imprima una página de estado de consumibles para comprobar la vida útil restante. Consulte Páginas de información en la página 186 .

Hay un atasco en el producto.

Causa	Solución
El papel no se almacenó correctamente.	Sustituya el papel de las bandejas. El papel debe almacenarse en su envase original, en un entorno controlado.
No se retiró todo el material de embalaje del producto.	Compruebe que se retiró del dispositivo la cinta de embalaje, las cartulinas y los bloqueos de transporte de plástico del producto.

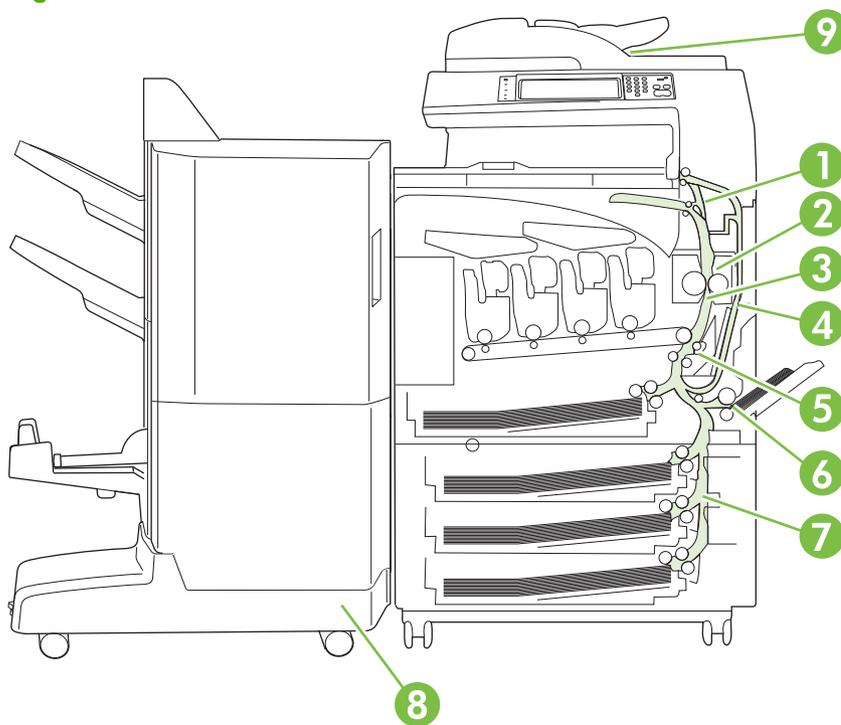
Si el producto continúa atascándose, póngase en contacto con su distribuidor para obtener ayuda.

Ubicación de los atascos

Utilice esta ilustración para identificar la ubicación de los atascos. Además, en el panel de control aparecen instrucciones para conducirlo a la ubicación en la que se encuentra el papel atascado e información sobre la manera de eliminarlo.

NOTA: Todas las áreas del producto que puede resultar necesario abrir para eliminar atascos están equipadas con asas verdes.

Figura 15-1 Ubicación de los atascos



1	ÁREA 1: Bandeja de salida
2	ÁREA 2: área del fusor
3	ÁREA 3: área de transferencia
4	ÁREA 4: Área de impresión dúplex
5	ÁREA 5: Área de recogida de la bandeja 2
6	ÁREA 6: Área de la bandeja 1

7	ÁREA 7: bandejas opcionales 3, 4 y 5
8	ÁREA 8: dispositivo de acabado opcional
9	ÁREA 9: Área del ADF

Eliminar atascos

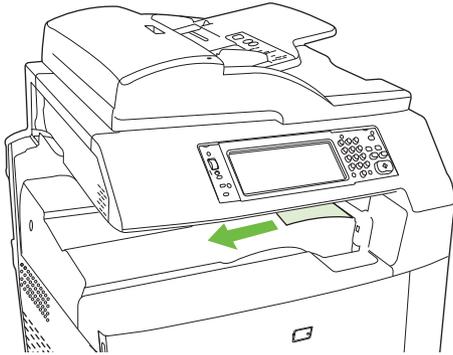
Cuando se produce un atasco, aparece un mensaje de error en la pantalla del panel de control describiendo la ubicación del atasco. La tabla siguiente contiene los mensajes que pueden aparecer y proporciona enlaces a los procedimientos necesarios para eliminar el atasco.

⚠ **¡ADVERTENCIA!** Para evitar las descargas eléctricas, quítese todos los colgantes, pulseras u otros objetos de metal antes de acceder al interior del producto.

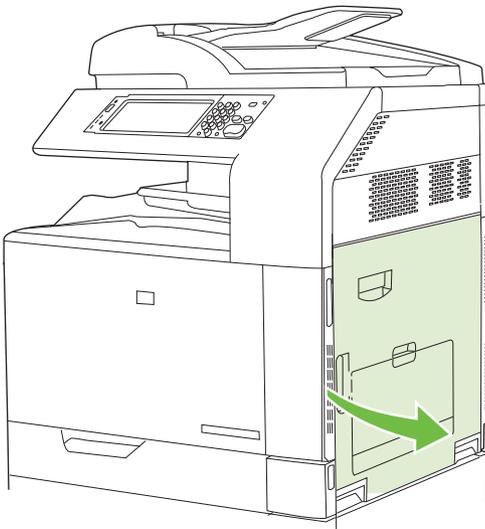
Tipo de atasco	Procedimiento
13.JJ.NT Atasco bajo panel de control	Consulte ÁREA 1: eliminación de atascos en la bandeja de salida en la página 236 .
13.JJ.NT Atasco en la zona del fusor	Consulte ÁREA 2: eliminación de atascos en el fusor en la página 237 .
13.JJ.NT Atasco alrededor del fusor	
13.JJ.NT Atasco en el fusor y la transferencia	
13.JJ.NT Atasco en puerta interior derecha	Consulte Eliminación de atascos en el área de impresión dúplex en la página 242 .
13.JJ.NT Atasco en bandeja 2	Consulte ÁREA 5: eliminación de atascos en la bandeja 2 y en la ruta interna del papel en la página 245 .
13.JJ.NT Atasco en la zona de transferencia	
13.JJ.NT Atasco en bandeja 1	Consulte ÁREA 6: eliminación de atascos en la bandeja 1 en la página 247 .
13.JJ.NT Atasco en bandeja 3	Consulte ÁREA 7: eliminación de atascos en las bandejas opcionales 3, 4 y 5 en la página 250
13.JJ.NT Atasco en bandeja 4	
13.JJ.NT Atasco en bandeja 5	
13.JJ.NT Atasco en puerta derecha de acceso	
13.JJ.NT Atasco en accesorio de entrada	
13.JJ.NT Atasco en accesorio izquierdo	Consulte ÁREA 8: eliminación de atascos en los dispositivos de acabado opcionales en la página 253 .
Atasco en alimentador de documentos	Consulte ÁREA 9: Eliminación de atascos en el ADF en la página 257 .

ÁREA 1: eliminación de atascos en la bandeja de salida

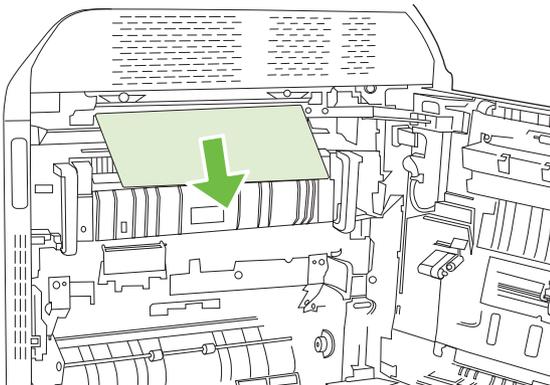
1. Si puede ver algún papel en la bandeja de salida, tire con cuidado de él para extraerlo.



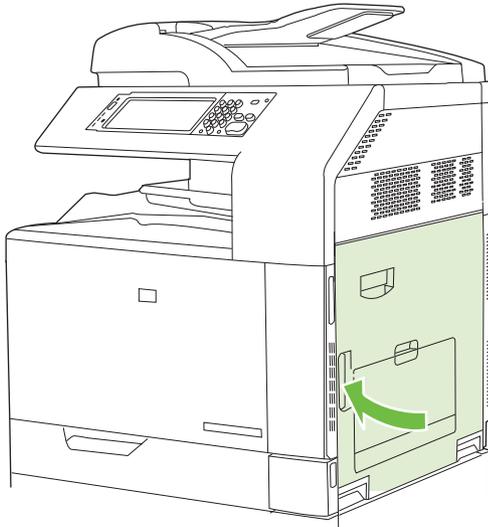
2. Abra la puerta derecha.



3. Si se ha ido atascando papel al entrar en la bandeja de salida, tire de él suavemente para extraerlo.



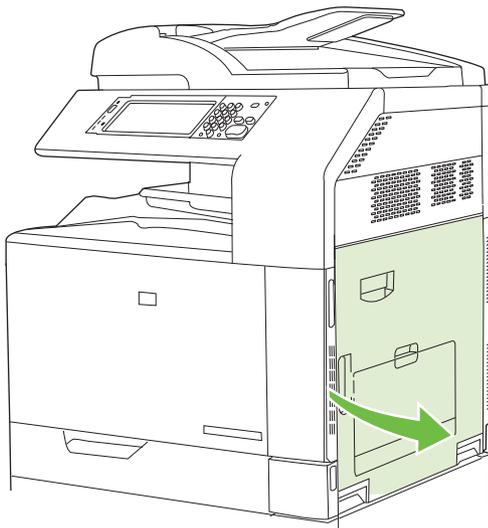
4. Cierre la puerta derecha.



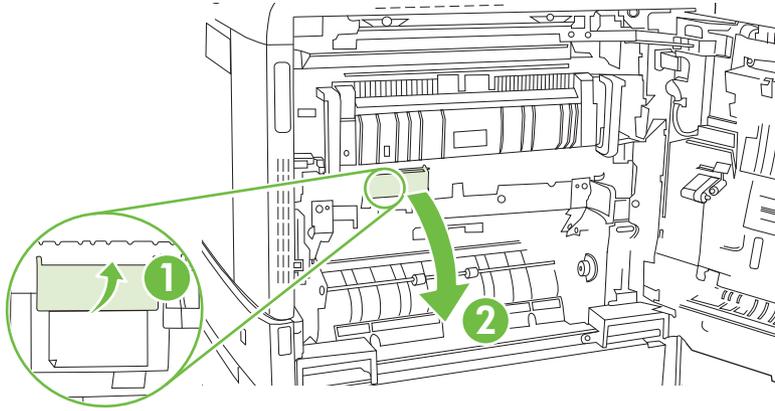
ÁREA 2: eliminación de atascos en el fusor

⚠ **¡ADVERTENCIA!** Puede que el fusor esté caliente mientras se usa el producto. Espere a que el fusor se enfríe antes de tocarlo.

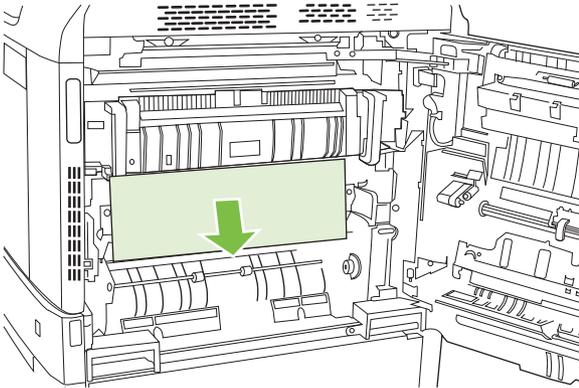
1. Abra la puerta derecha.



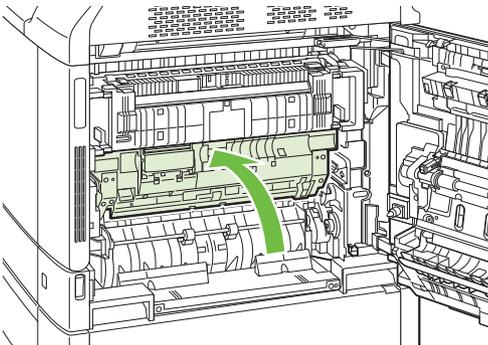
2. Levante el asa verde del panel de acceso y transferencia y abra el panel.



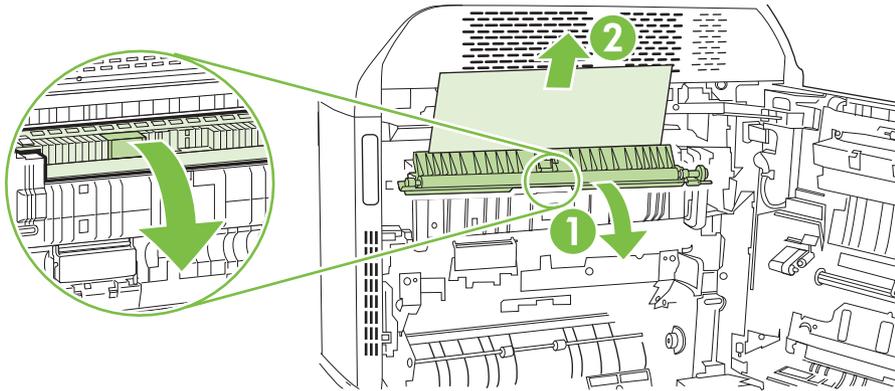
3. Si observa que el papel se introduce en la parte inferior del fusor, tire de él hacia abajo con cuidado para extraerlo.



4. Cierre el panel de acceso y transferencia.



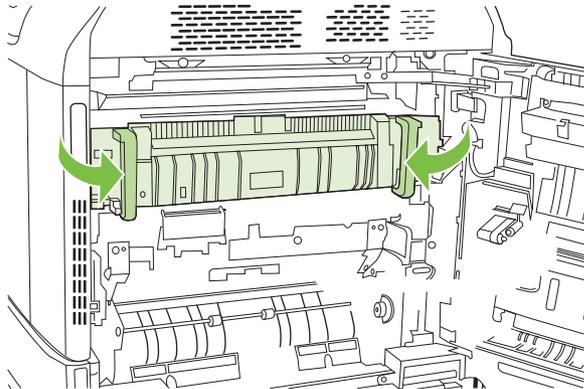
5. Abra la puerta de acceso al atasco del fusor que se encuentra sobre el mismo y retire todos los papeles que vea. A continuación, cierre la puerta de acceso al atasco del fusor.



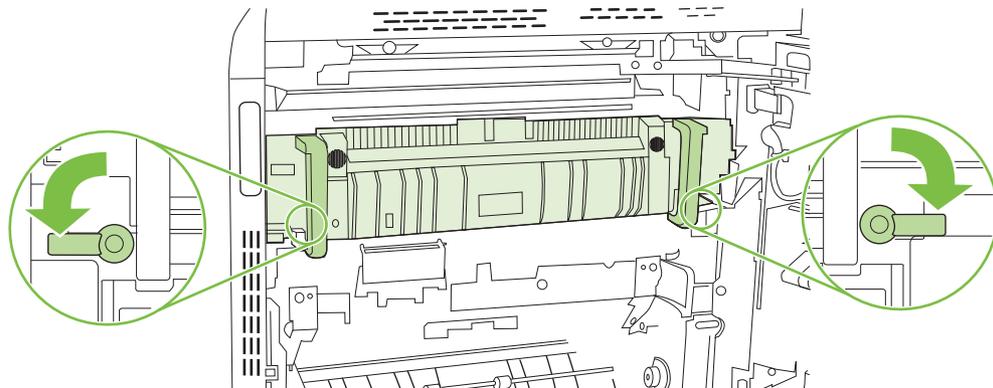
6. También puede que haya papel atascado en el interior del fusor donde no pueda apreciarse. Extraiga el fusor para comprobar si hay papel atascado en su interior.

⚠ **¡ADVERTENCIA!** Puede que el fusor esté caliente mientras se usa el producto. Espere a que el fusor se enfríe antes de tocarlo.

- a. Empuje hacia delante las dos asas azules del fusor.

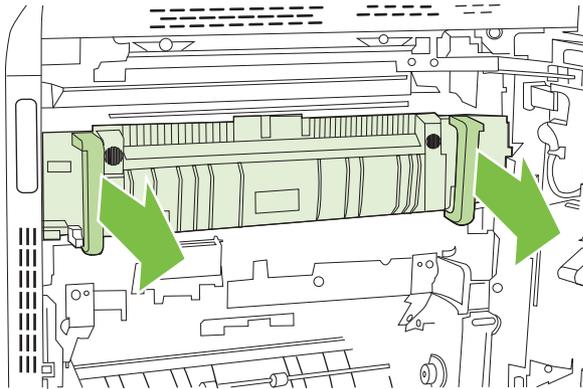


- b. Gire las palancas de liberación del fusor para abrirlas.



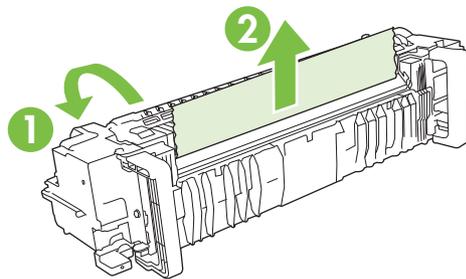
- c. Sujete las asas del fusor y tire de ellas para extraer el fusor.

△ **PRECAUCIÓN:** El fusor pesa 5 kg. Tenga cuidado de no caerlo.

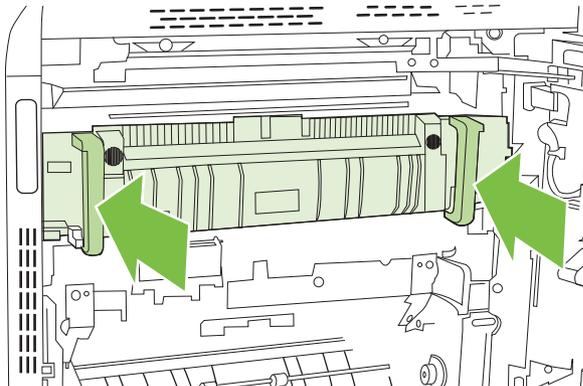


- d. Abra las dos puertas de acceso al atasco del fusor presionando y girando hacia atrás la puerta trasera y tirando hacia delante y girando la puerta delantera. Si hay papel atascado en el interior del fusor, tire con cuidado de él para extraerlo. Si el papel se rompe, extraiga todos los fragmentos de papel.

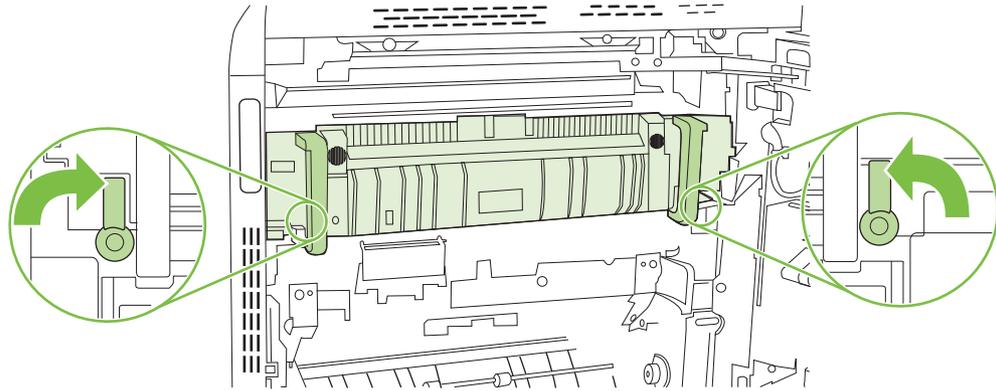
△ **¡ADVERTENCIA!** Aunque la estructura del fusor se haya enfriado, puede que los rodillos que hay en su interior todavía estén calientes. No toque los rodillos del fusor hasta que se hayan enfriado.



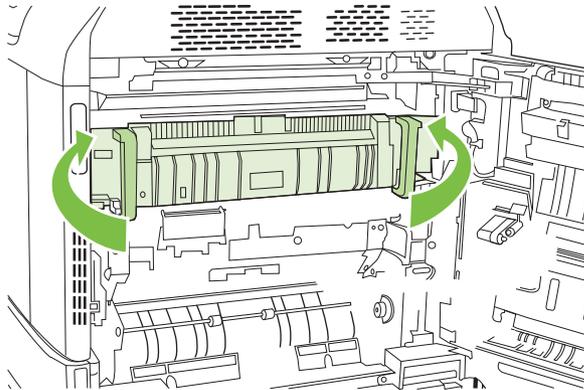
- e. Cierre las dos puertas de acceso al atasco del fusor y coloque el fusor a la misma altura que las flechas del producto. Introduzca completamente el fusor en la impresora.



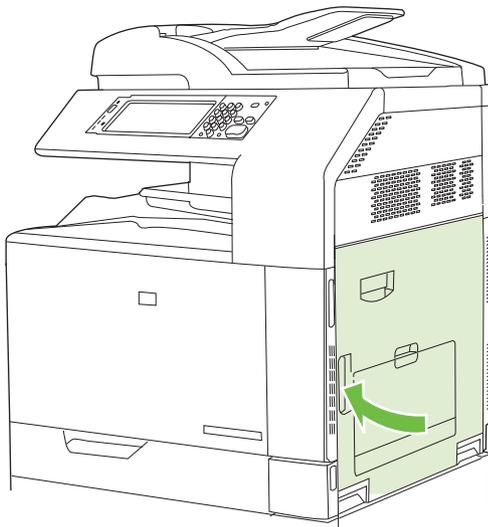
- f. Gire hacia arriba las palancas de liberación del fusor para que el fusor quede bien encajado en su sitio.



- g. Vuelva a presionar las asas del fusor para cerrarlas.

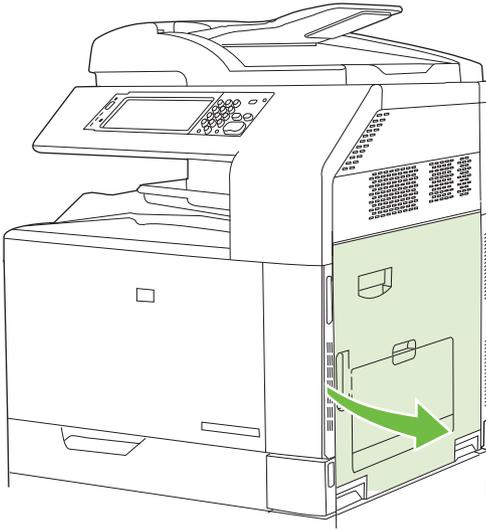


7. Cierre la puerta derecha.

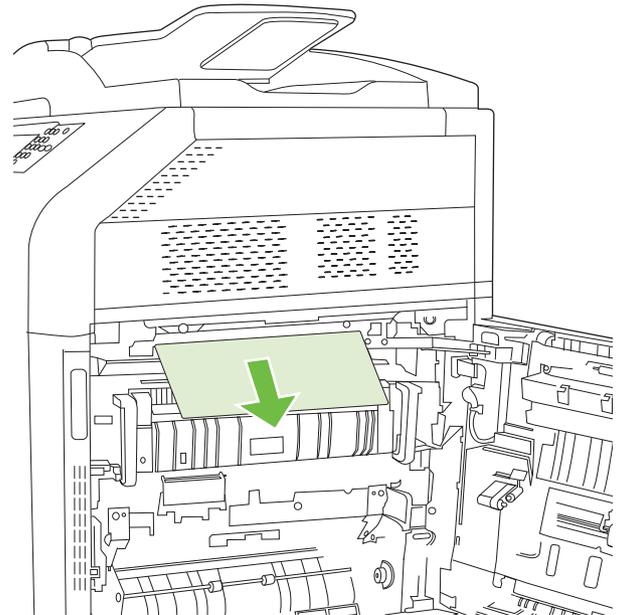
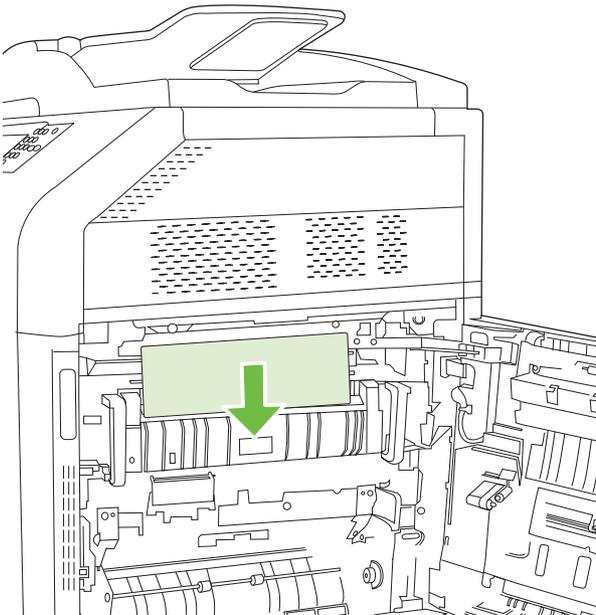


Eliminación de atascos en el área de impresión dúplex

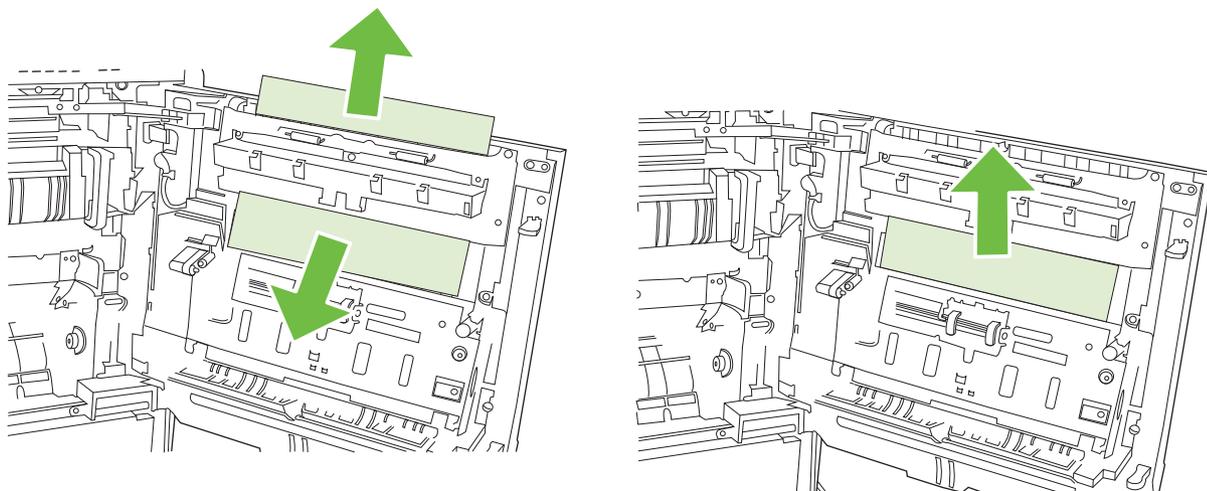
1. Busque papel atascado dentro del producto. Abra la puerta derecha.



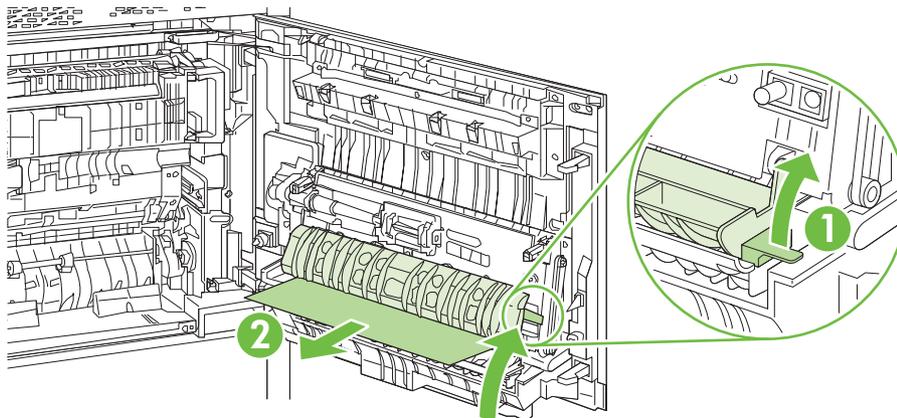
2. Si hay papel atascado bajo la unidad de impresión dúplex, tire con cuidado de él hacia abajo para extraerlo.



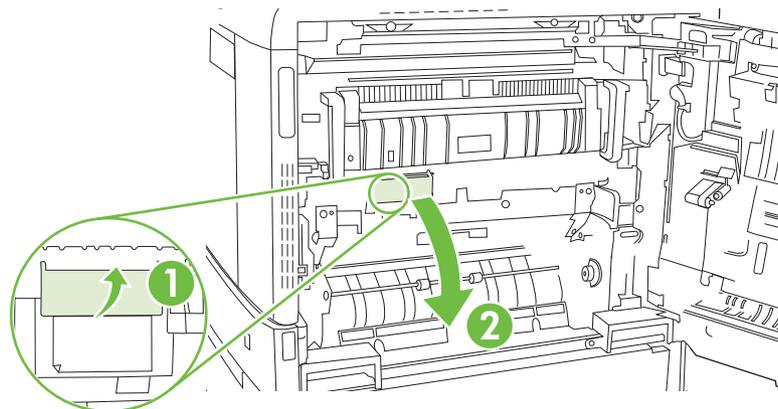
3. Si hay papel atascado en el interior de la puerta derecha, tire con cuidado de él para extraerlo.



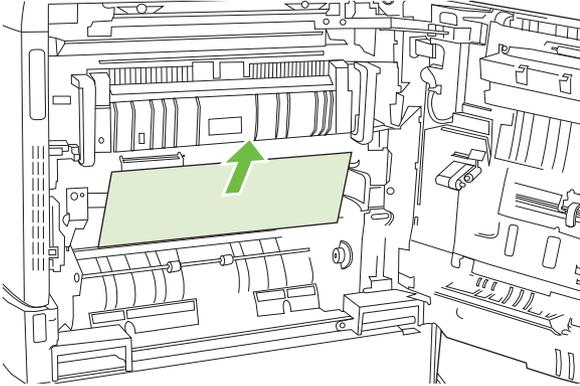
4. Levante la cubierta de alimentación de papel en el interior de la puerta derecha. Si hay papel atascado, tire con cuidado de él hacia fuera para extraerlo.



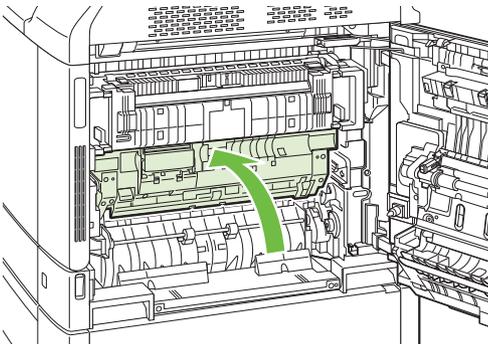
5. Levante el asa verde del conjunto de transferencia y abra el panel.



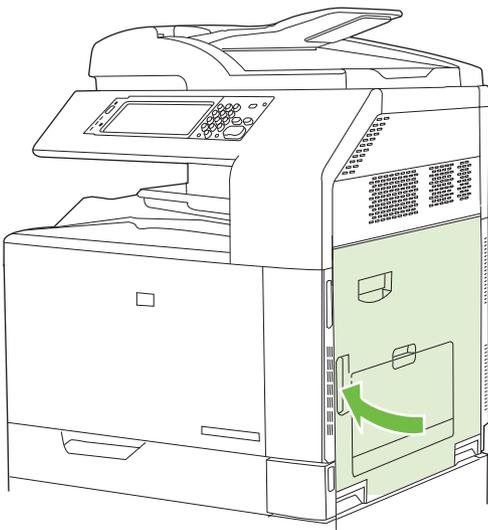
6. Saque el papel con cuidado de la ruta del papel.



7. Cierre el panel de acceso y transferencia.

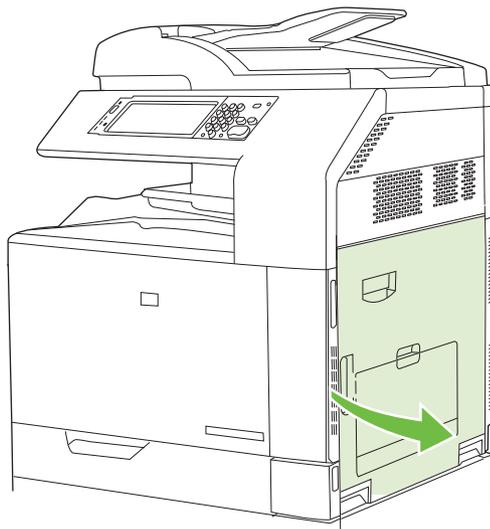


8. Cierre la puerta derecha.

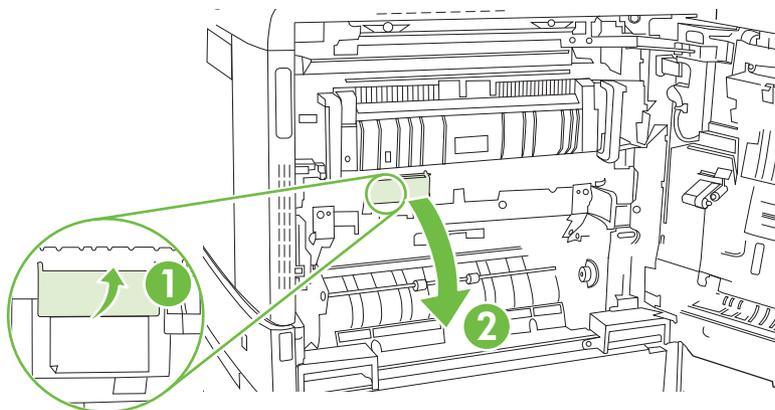


ÁREA 5: eliminación de atascos en la bandeja 2 y en la ruta interna del papel

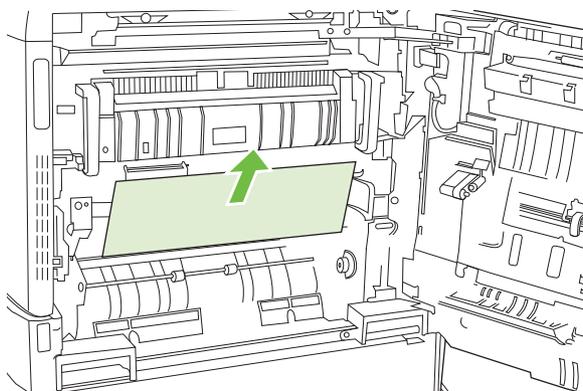
1. Abra la puerta derecha.



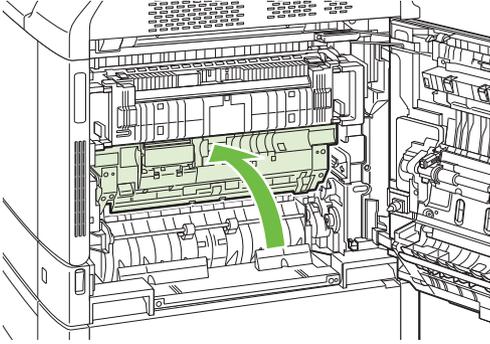
2. Levante el asa verde del panel de acceso y transferencia y abra el panel.



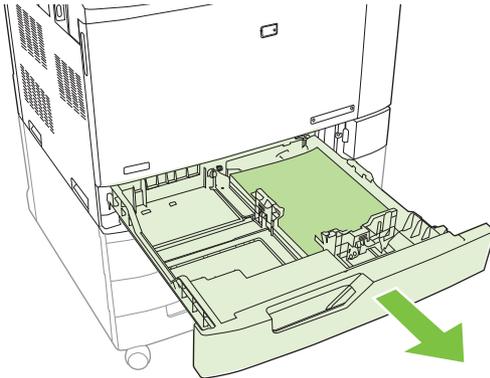
3. Saque el papel con cuidado de la ruta del papel.



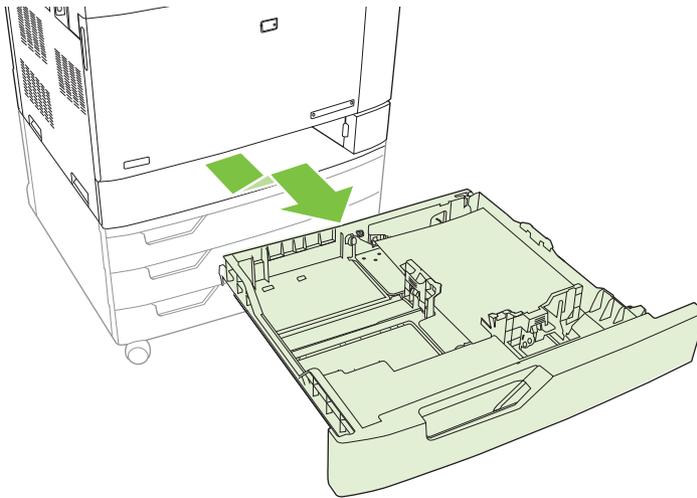
4. Cierre el panel de acceso y transferencia.



5. Abra la bandeja 2 y asegúrese de que el papel esté correctamente apilado.

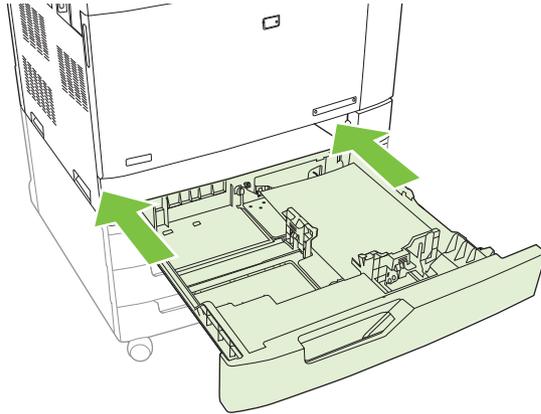


6. Extraiga completamente la bandeja del producto tirando de ella y levantándola ligeramente.

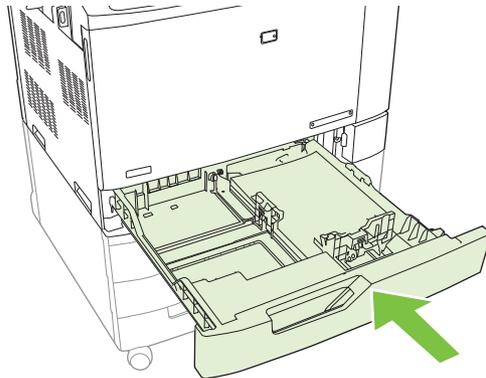


7. Retire el papel de los rodillos del alimentador en el interior del producto.

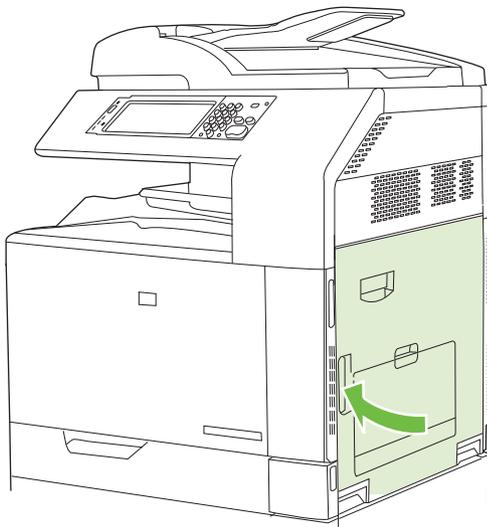
8. Vuelva a insertar la bandeja 2 alineando los rodillos laterales y introduciéndola de nuevo en el producto.



9. Cierre la bandeja.

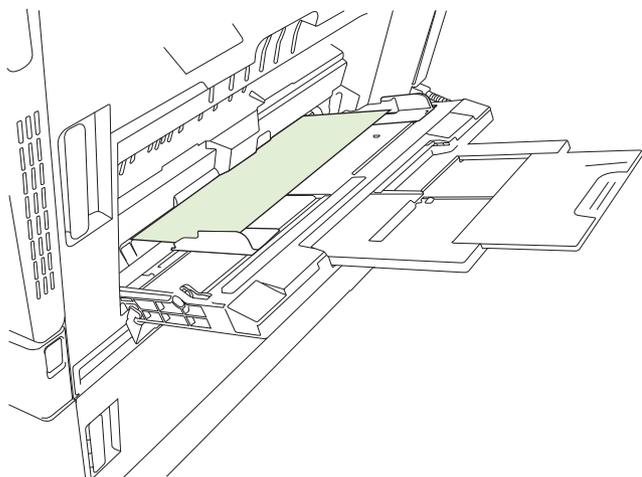


10. Cierre la puerta derecha.



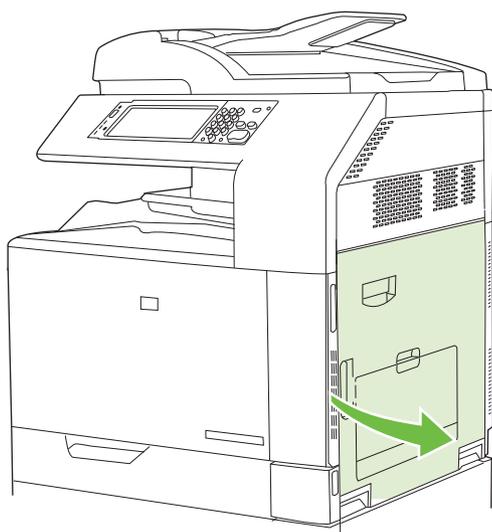
ÁREA 6: eliminación de atascos en la bandeja 1

 **NOTA:** Aunque vea un papel atascado en la bandeja 1, elimine el atasco desde el interior del producto abriendo la puerta derecha.

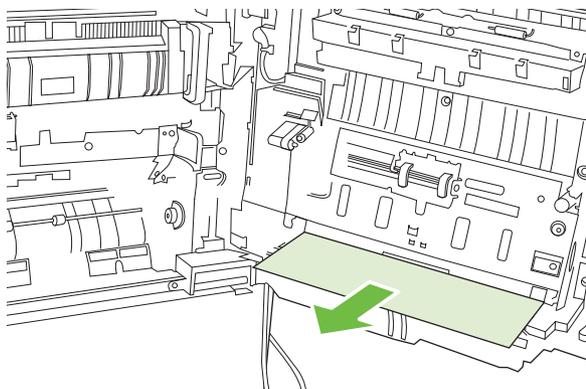


1. Abra la puerta derecha.

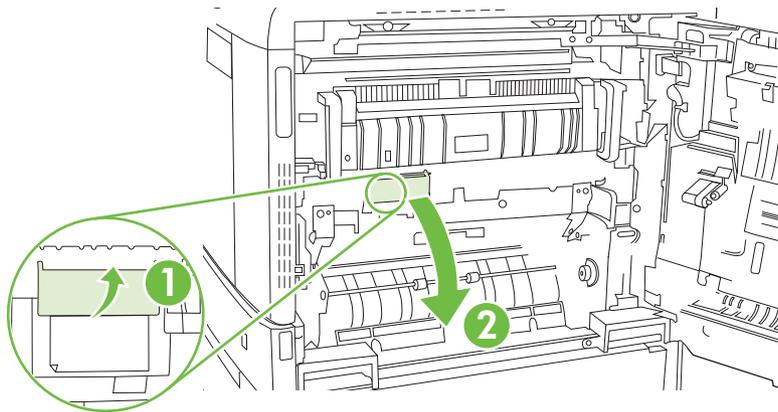
 **NOTA:** Cuando vaya a desatascar papel largo (11 x 17, 12 x 18 y A3), puede que deba cortar o romper el papel atascado antes de abrir la puerta derecha.



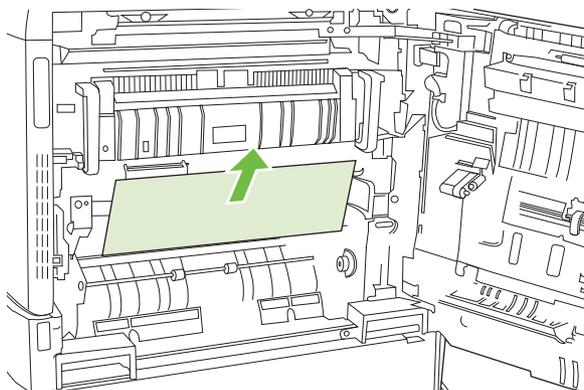
2. Si observa papel en el interior de la puerta derecha, tire de él hacia abajo suavemente para extraerlo.



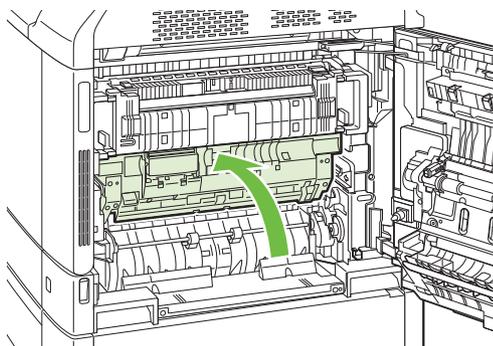
3. Si ha entrado papel en la ruta interna del papel, levante el asa verde del panel de acceso y transferencia y abra el panel.



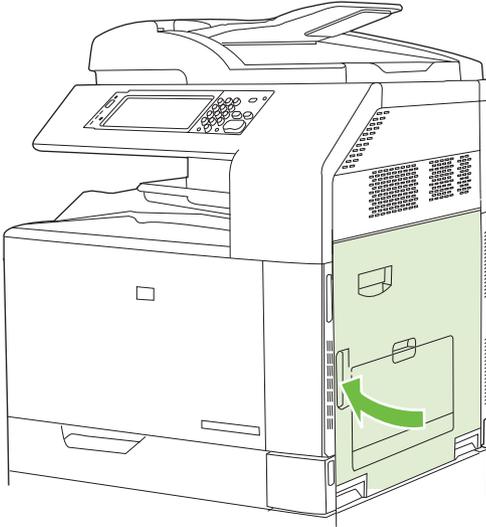
4. Saque el papel con cuidado de la ruta del papel.



5. Cierre el panel de acceso y transferencia.

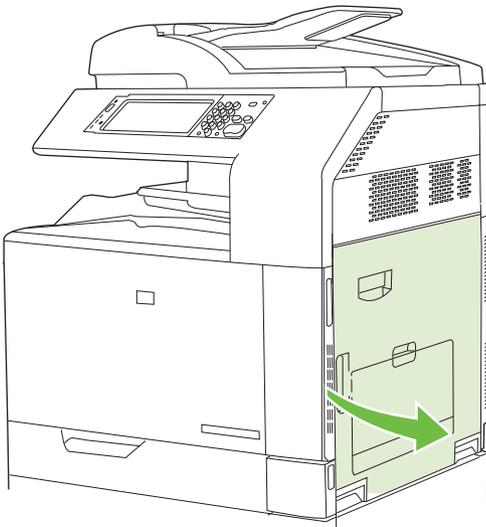


6. Cierre la puerta derecha.

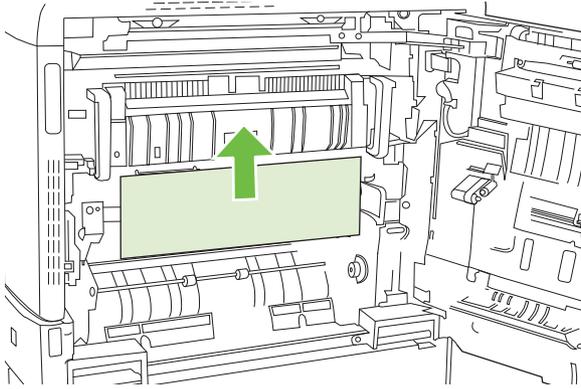


ÁREA 7: eliminación de atascos en las bandejas opcionales 3, 4 y 5

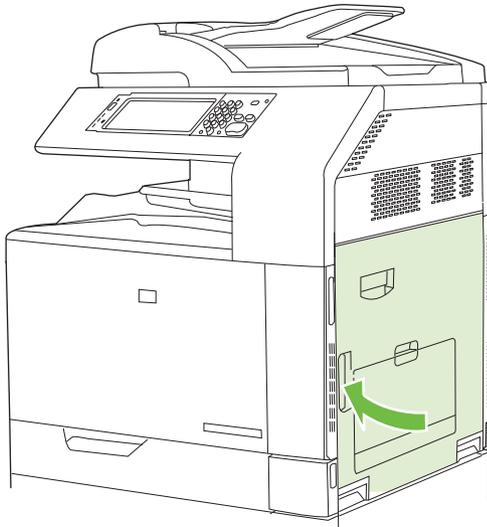
1. Abra la puerta derecha.



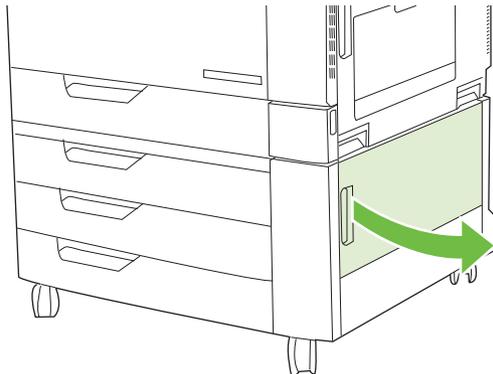
2. Si observa papel en la zona de entrada de papel, tire con cuidado del papel atascado para extraerlo.



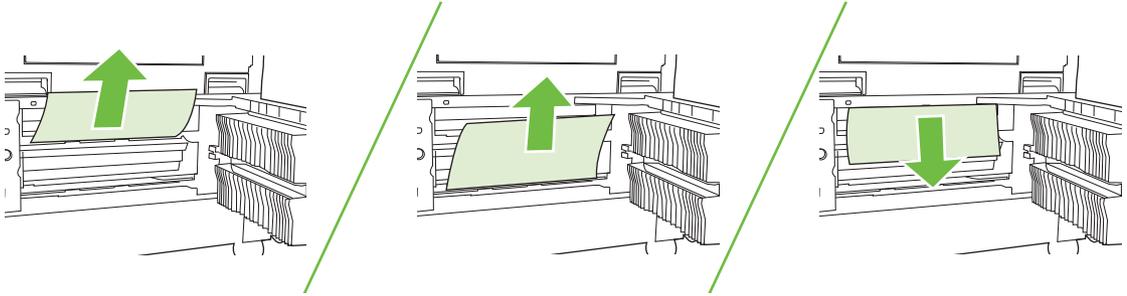
3. Cierre la puerta derecha.



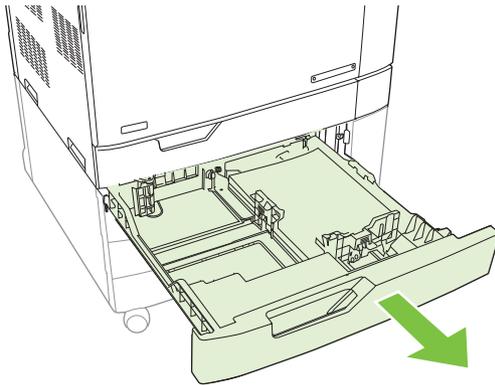
4. Abra la puerta inferior derecha.



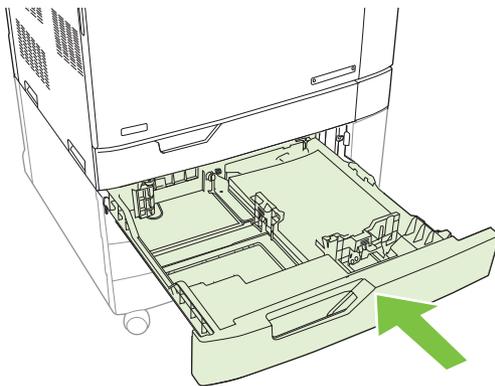
5. Tire con cuidado del papel para extraerlo.



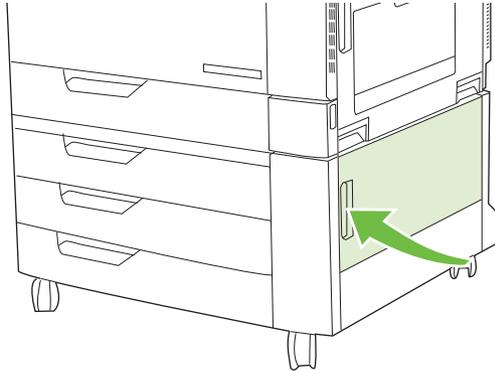
6. Abra la bandeja que se indica en el mensaje del panel de control y asegúrese de que el papel esté correctamente apilado.



7. Cierre la bandeja.



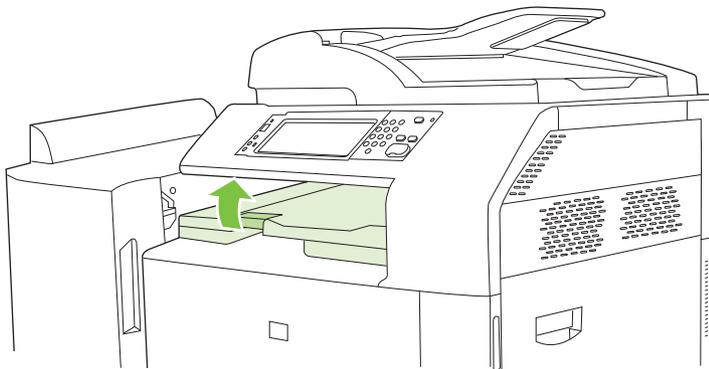
8. Cierre la puerta inferior derecha.



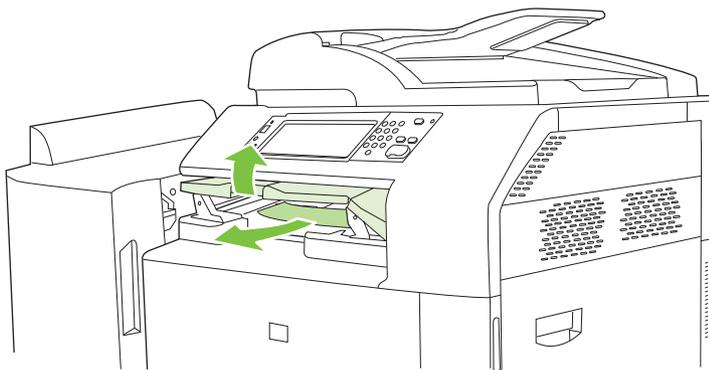
ÁREA 8: eliminación de atascos en los dispositivos de acabado opcionales

Eliminación de atascos en el puente del accesorio de salida

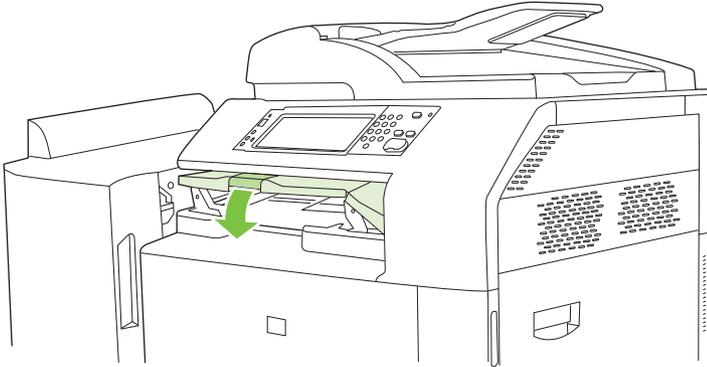
1. Levante el seguro de la cubierta superior del puente del accesorio de salida y abra la cubierta superior.



2. Tire con cuidado del papel para extraerlo.



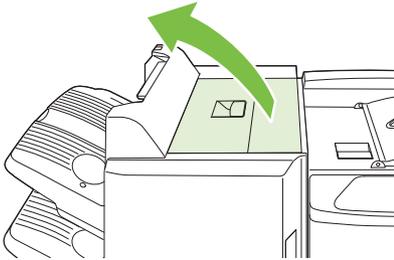
3. Cierre la cubierta superior del puente accesorio de salida.



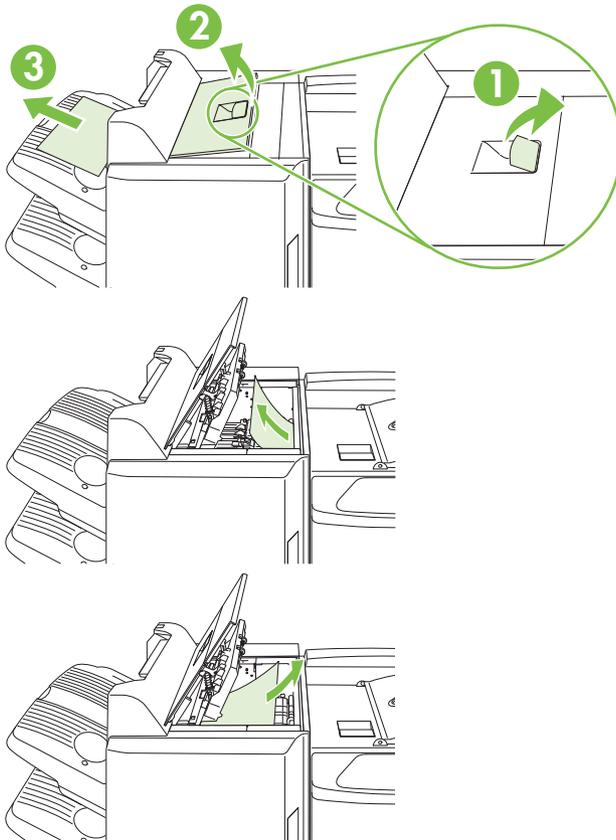
Eliminación de atascos en la zona del clasificador

1. Levante el seguro de la cubierta superior del dispositivo de acabado y abra la cubierta superior.

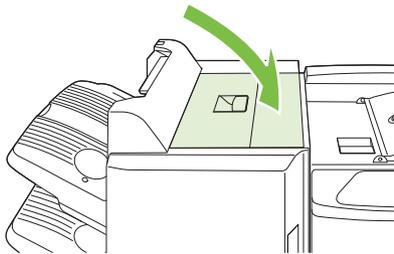
 **NOTA:** La apertura de la cubierta superior libera presión en los rodillos de la bandeja de salida.



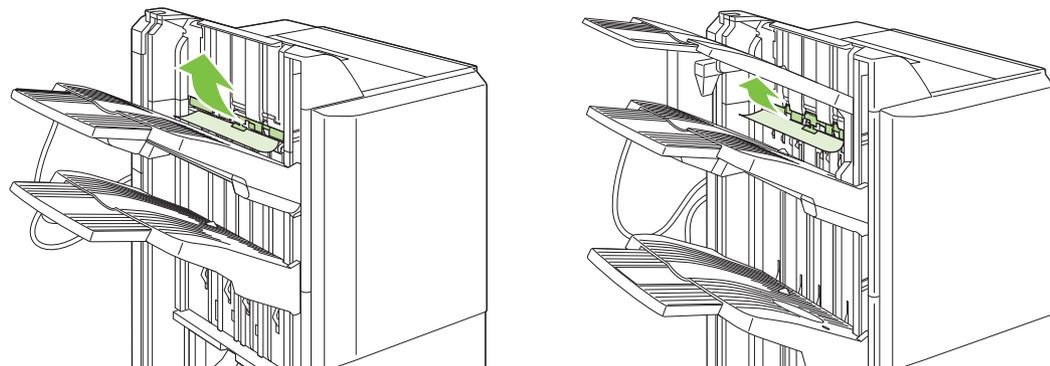
2. Retire el papel atascado de la bandeja de salida o del interior del dispositivo de acabado.



3. Cierre la cubierta superior del dispositivo de acabado.

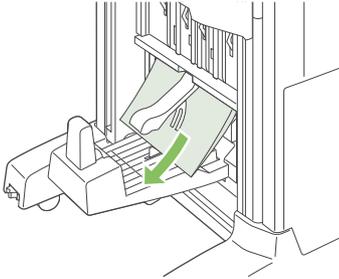


4. Levante el panel de la guía oscilante de la bandeja de salida. Si ve algún papel atascado, tire suavemente de él.

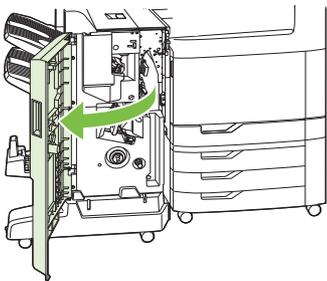


Eliminación de atascos en el dispositivo para realizar folletos

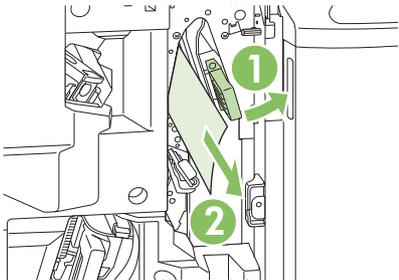
1. Si puede ver algún papel en la bandeja de salida del dispositivo para realizar folletos, tire con cuidado de él para extraerlo.



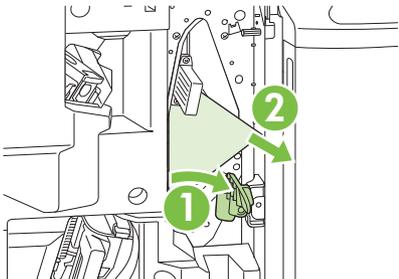
2. Abra la puerta delantera del dispositivo para realizar folletos.



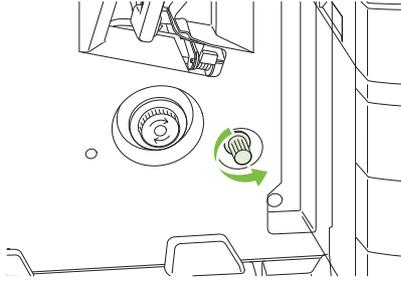
3. Presione la guía de entrega superior hacia la derecha y retire el papel atascado.



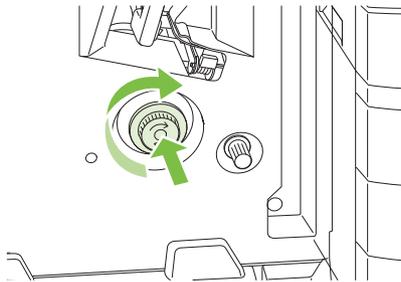
4. Presione la guía de entrega inferior hacia la derecha y retire el papel atascado.



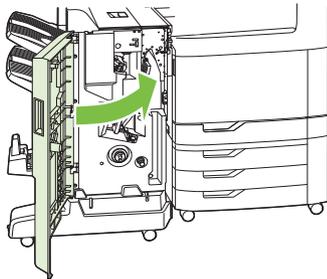
5. El tirador de posicionamiento es el mando verde pequeño de la derecha. Gire el tirador de posicionamiento en el sentido contrario al de las agujas del reloj.



6. El tirador de liberación de atascos es el mando verde grande de la izquierda. Presione el tirador de liberación de atascos y, a continuación, gírelo en el sentido de las agujas del reloj para introducir el papel atascado en la bandeja de salida.

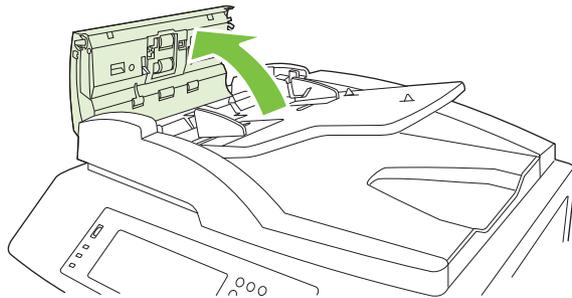


7. Cierre la puerta delantera del dispositivo para realizar folletos.

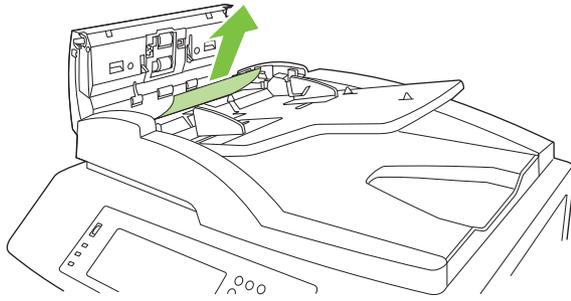


ÁREA 9: Eliminación de atascos en el ADF

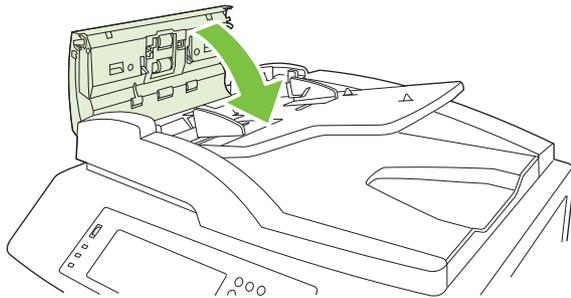
1. Abra la cubierta del ADF.



2. Extraiga cualquier medio atascado.



3. Cierre la cubierta del ADF.

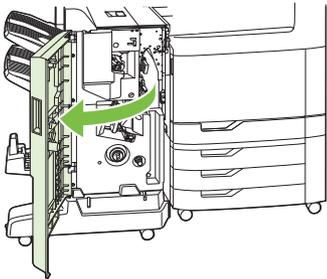


Eliminación de atascos de grapas

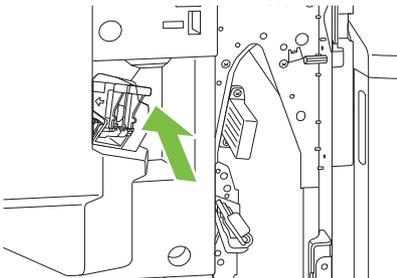
Eliminación de atascos de grapas en la grapadora principal

El apilador/grapadora de tres bandejas y el dispositivo de acabado/dispositivo para realizar folletos de HP tienen una grapadora principal situada cerca de la parte superior del dispositivo de acabado.

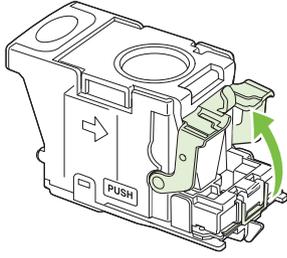
1. Abra la puerta delantera del dispositivo de acabado.



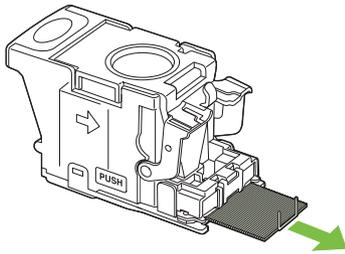
2. Para sacar el cartucho de grapas, tire del asa verde hacia arriba y sáquelo.



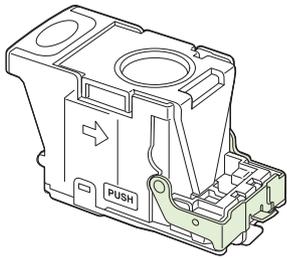
3. Levante la pequeña palanca que hay en la parte posterior del cartucho.



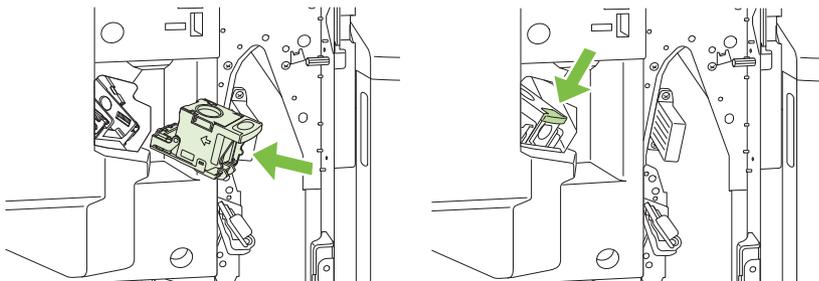
4. Saque las grapas dañadas que sobresalgan del cartucho. Extraiga la hoja de grapas a la que están adheridas las grapas dañadas.



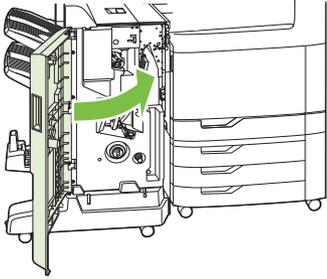
5. Cierre la palanca de la parte posterior del cartucho de grapas. Encájelo en su posición.



6. Vuelva a insertar el cartucho de grapas en el dispositivo de acabado y empuje el asa verde hasta encajarlo en su posición.



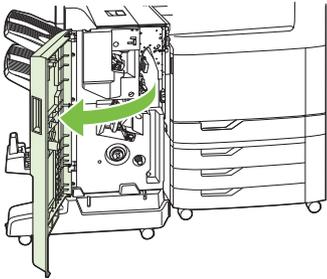
7. Cierre la cubierta delantera del dispositivo de acabado.



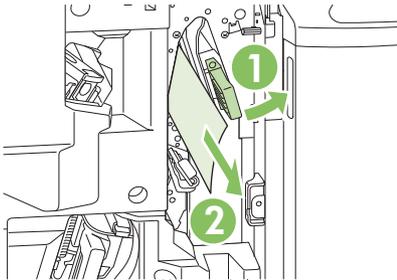
Eliminación de atascos de grapas en el dispositivo para realizar folletos

El dispositivo para realizar folletos tiene una grapadora de encuadernación a caballete adicional que se encuentra bajo la grapadora principal. La grapadora de encuadernación a caballete tiene dos cartuchos de grapas.

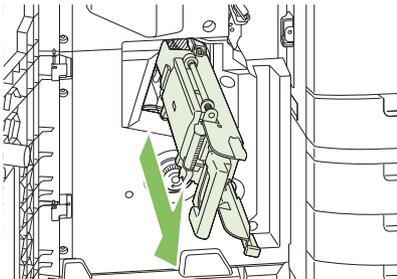
1. Abra la puerta delantera del dispositivo para realizar folletos.



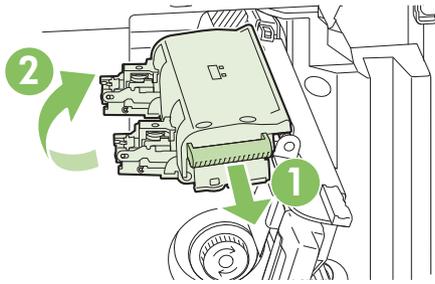
2. Presione la guía de entrega superior hacia la derecha y retire el papel atascado.



3. Sujete el asa azul del carro de grapas y tire de él.



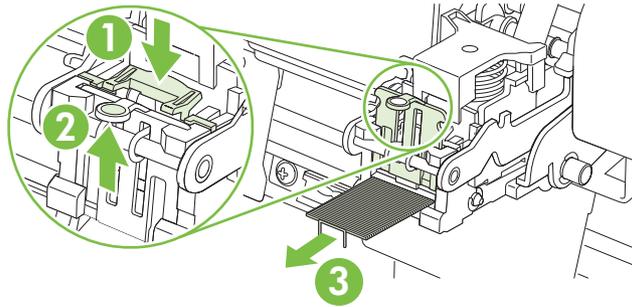
4. Agarre el asa del cartucho de grapas azul, tire de ella y, a continuación, coloque de pie el cartucho de grapas.



5. Compruebe que no hay grapas atascadas en los cartuchos de grapas.

- a. En cada uno de ellos, presione hacia abajo las lengüetas de plástico verdes cuando levante la plancha de eliminación de atascos.

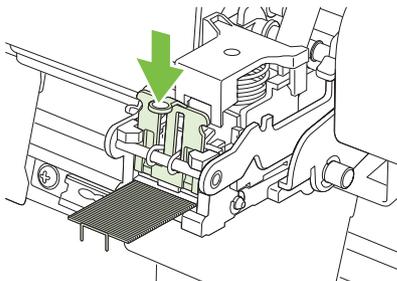
⚠ **¡ADVERTENCIA!** No coloque los dedos o manos bajo el cartucho de grapas durante este procedimiento.



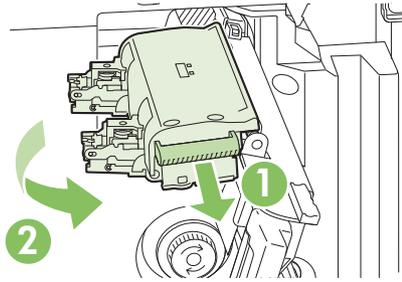
- b. Retire las grapas atascadas. Retire las grapas dañadas y toda la hoja de grapas a la que están adheridas las grapas dañadas.

- c. Presione hacia abajo la plancha de remoción de atascos para cerrarla.

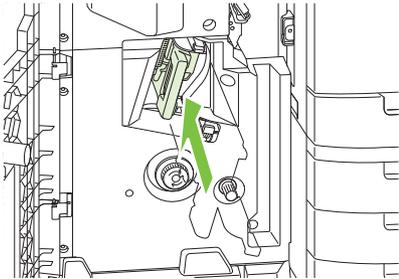
⚠ **¡ADVERTENCIA!** No coloque los dedos o manos bajo el cartucho de grapas durante este procedimiento.



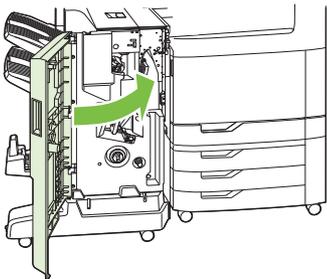
6. Tire del cartucho de grapas y gírelo hacia abajo hasta alcanzar su posición inicial. Presione el asa para que encaje en su sitio.



7. Vuelva a presionar el carro de grapas para insertarlo en el dispositivo para realizar folletos.



8. Cierre la puerta delantera del dispositivo para realizar folletos.



Recuperación de atascos

Este producto contiene una función de recuperación de atascos mediante la que se vuelven a imprimir las páginas atascadas. Éstas son las opciones disponibles:

- **Automático:** el producto intenta volver a imprimir páginas atascadas cuando hay suficiente memoria.
- **Desactivado:** el producto no intenta volver a imprimir las páginas atascadas. Al no utilizar memoria para almacenar las páginas más recientes, el rendimiento será óptimo.

 **NOTA:** Cuando se utiliza esta opción, si se acaba el papel del producto y el trabajo se está imprimiendo por ambas caras, algunas páginas se pueden perder.

- **Activado:** el producto vuelve a imprimir siempre las páginas atascadas. Se asigna más memoria para almacenar las últimas páginas impresas. Esto podría afectar al rendimiento general del producto.

Configuración de la característica Recuperación de atascos

1. Toque **Administración** y luego **Comport. dispositivo**.
2. Toque **Comportam. advertencias/errores** y luego **Recuperación de atasco**.
3. Toque una opción y luego **Guardar**.

Problemas de manejo del papel

Utilice sólo papel que cumpla con las especificaciones descritas en la *Guía de soportes de impresión de la gama de impresoras HP LaserJet*. Esta guía está disponible en www.hp.com/support/ljpaperguide.

El producto toma varias hojas

El producto toma varias hojas

Causa	Solución
Hay demasiados medios en la bandeja de entrada. Abra la bandeja y compruebe que la pila de papel no supere la marca que indica el alto máximo en la bandeja.	Retire el excedente de papel de la bandeja de entrada.
Los papeles de impresión se pegan unos con otros.	Retire el papel, dóblelo ligeramente, gírelo 180 grados o déle la vuelta y, a continuación, vuelva a colocarlo en la bandeja de entrada. NOTA: No airee el papel. Esto puede causar electricidad estática y provocar que el papel se pegue.
El papel no cumple con las especificaciones de este producto.	Use únicamente papel que se ajuste a las especificaciones indicadas por HP para este producto.
Las bandejas no están ajustadas correctamente.	Asegúrese de que las guías del papel son del mismo tamaño del papel que se está usando.

El producto toma papel del tamaño incorrecto

El producto toma papel del tamaño incorrecto

Causa	Solución
No se ha colocado en la bandeja de entrada papel de tamaño adecuado.	Cargue papel de tamaño correcto en la bandeja de entrada.
No se ha seleccionado el papel de tamaño correcto en el programa de software o en el controlador de la impresora.	Confirme que la configuración del programa de software y del controlador de la impresora sean adecuadas, ya que la configuración del programa de software anula la configuración del panel de control y del controlador de la impresora, y la configuración del controlador de la impresora anula la configuración del panel de control. Si desea más información, consulte Cambio de configuración del controlador de impresora en Windows en la página 67 o Cambio de configuración del controlador de impresora en Macintosh en la página 73 .
No se ha seleccionado el papel del tamaño correcto para la bandeja en el panel de control del producto.	En el panel de control, seleccione el papel de tamaño correcto para la bandeja.
El tamaño del papel no está configurado de manera correcta para la bandeja de entrada.	Imprima una página de configuración o emplee el panel de control para establecer el tamaño del papel para el que se haya configurado la bandeja.
Las guías de la bandeja no se ajustan al papel.	Compruebe que las guías del papel están en contacto con el mismo.

El producto extrae el papel de la bandeja equivocada

El producto extrae el papel de la bandeja equivocada

Causa	Solución
Está utilizando un controlador para un producto diferente.	Utilice un controlador para este producto.
La bandeja especificada está vacía.	Cargue papel en la bandeja especificada.
El tamaño del papel no está configurado de manera correcta para la bandeja de entrada.	Imprima una página de configuración o emplee el panel de control para establecer el tamaño del papel para el que se haya configurado la bandeja.
Las guías de la bandeja no se ajustan al papel.	Compruebe que las guías estén en contacto con el papel.

El papel no se toma automáticamente

El papel no se toma automáticamente

Causa	Solución
Se ha seleccionado alimentación manual en el programa de software.	Cargue la bandeja 1 con papel o, si el papel ya está cargado, pulse el botón Iniciar.
No se ha cargado el papel del tamaño correcto.	Cargue papel del tamaño correcto.
La bandeja de entrada está vacía.	Cargue papel en la bandeja de entrada.
No se ha eliminado por completo el papel de un atasco anterior.	Abra el producto y retire el papel de la ruta del papel.
El tamaño del papel no está configurado de manera correcta para la bandeja de entrada.	Imprima una página de configuración o emplee el panel de control para establecer el tamaño del papel para el que se haya configurado la bandeja.
Las guías de la bandeja no se ajustan al papel.	Compruebe que las guías posteriores y las de ancho estén en contacto con el papel.
La indicación de alimentación manual esta configurada como SIEMPRE . El producto siempre pedirá la alimentación manual, incluso si la bandeja está cargada.	Abra la bandeja, vuelva a cargar el soporte y, a continuación, cierre la bandeja. También puede cambiar la configuración de la indicación de alimentación manual a EXCEPTO CARGADO para que el producto solicite la alimentación manual únicamente cuando la bandeja esté vacía.
La configuración USAR BANDEJA SOLICITADA del producto está establecida como DE FORMA EXCLUSIVA y la bandeja solicitada está vacía. El producto no usará otra bandeja.	Cargue la bandeja solicitada. También puede cambiar la configuración de DE FORMA EXCLUSIVA a PRIMERA en el menú CONFIGURAR DISPOSITIVO . El producto puede usar otras bandejas si no se han cargado ningún soporte en la bandeja especificada.

El papel no se inserta desde la bandeja 2, 3, 4 ó 5

El papel no se inserta desde la bandeja 2, 3, 4 ó 5

Causa	Solución
No se ha cargado el papel del tamaño correcto.	Cargue papel del tamaño correcto.

El papel no se inserta desde la bandeja 2, 3, 4 ó 5

Causa	Solución
La bandeja de entrada está vacía.	Cargue papel en la bandeja de entrada.
No se ha seleccionado el papel del tamaño correcto para la bandeja de entrada en el panel de control del producto.	Desde el panel de control del producto, seleccione el tamaño de papel correcto para la bandeja de entrada.
No se ha eliminado por completo el papel de un atasco anterior.	Abra el producto y retire el papel de la ruta del papel. Controle minuciosamente que no haya atascos en el área del fusor.
No aparece ninguna bandeja opcional en la selección de la bandeja de entrada.	Las bandejas opcionales sólo aparecen si están instaladas. Compruebe que están instaladas correctamente. Asegúrese de que el controlador de la impresora está configurado para reconocer las bandejas opcionales.
Una de las bandejas opcionales no está instalada correctamente.	Imprima una página de configuración para confirmar que la bandeja opcional esté instalada. De lo contrario, compruebe si la bandeja está conectada correctamente en el producto.
El tamaño del papel no está configurado de manera correcta para la bandeja de entrada.	Imprima una página de configuración o emplee el panel de control para establecer el tamaño del papel para el que se haya configurado la bandeja.
Las guías de la bandeja no se ajustan al papel.	Compruebe que las guías estén en contacto con el papel.

No se toman las transparencias o el papel satinado

No se toman las transparencias o el papel satinado

Causa	Solución
No se ha especificado el tipo de papel correcto en la aplicación de software o en el controlador de la impresora.	Compruebe que el tipo de papel correcto esté seleccionado en el software o en el controlador de la impresora.
Hay demasiados medios en la bandeja de entrada.	Retire el excedente de papel de la bandeja de entrada. No cargue más de 200 hojas de papel o de película satinados, ni más de 100 transparencias en las bandejas 2, 3, 4 ó 5. No sobrepase las marcas de altura máxima de carga de la bandeja 1.
El papel de otra bandeja de entrada tiene el mismo tamaño que las transparencias y el producto utiliza de forma predeterminada la otra bandeja.	Asegúrese de que la bandeja de entrada que contiene las transparencias o el papel satinado se ha seleccionado en el programa de software o el controlador de la impresora. Utilice el panel de control del producto con el fin de configurar la bandeja para el tipo de papel que contiene.
La bandeja que contiene las transparencias o el papel satinado no está configurada de manera correcta.	Asegúrese de que la bandeja de entrada que contiene las transparencias o el papel satinado se ha seleccionado en el programa de software o el controlador de la impresora. Utilice el panel de control del producto con el fin de configurar la bandeja para el tipo de papel que contiene.

No se toman las transparencias o el papel satinado

Causa	Solución
Es posible que las transparencias o el papel satinado no cumplan con las especificaciones de papel admitido.	Use únicamente papel que se ajuste a las especificaciones indicadas por HP para este producto.
Los entornos con mucha humedad pueden hacer que el papel satinado no se cargue o que se carguen demasiadas hojas.	Imprima en papel satinado desde las bandejas 2, 3, 4 ó 5 para obtener mejores resultados. No imprima en papel satinado en entornos con mucha humedad. Cuando imprima en papel satinado, extraiga el papel de su envoltorio y déjelo reposar durante unas horas: verá cómo el producto lo toma sin problemas. No obstante, si deja reposar el papel en entornos húmedos, pueden producirse ampollas.

- △ **PRECAUCIÓN:** El papel de presentación satinado para impresión láser a color de HP (Q2546A) no es compatible con este producto. El uso de este papel puede provocar un atasco en el fusor que podría obligar a sustituir el fusor. Dos alternativas recomendadas son el papel de presentación satinado suave para impresión láser a color HP Color LaserJet (Q6541A) y el papel satinado para prospectos HP Color LaserJet (Q6611A, Q6610A). Para obtener una lista de tipos de papel admitidos, consulte [Tipos de papel compatibles en la página 98](#).

Los sobres se atascan o el producto no los toma

Los sobres se atascan o el producto no los toma

Causa	Solución
Los sobres están cargados en una bandeja no admitida. Únicamente la Bandeja 1 puede tomar sobres.	Cargue los sobres en la Bandeja 1.
Los sobres están doblados o dañados.	Intente utilizar otros sobres. Almacene los sobres en un entorno supervisado.
Los sobres se pegan porque están demasiado húmedos.	Intente utilizar otros sobres. Almacene los sobres en un entorno supervisado.
La orientación de los sobres no es la correcta.	Verifique que los sobres estén cargados correctamente.
Este producto no admite los sobres que está utilizando.	Consulte la <i>Guía de soportes de impresión de la gama de impresoras HP LaserJet</i> .
La bandeja 1 está configurada para un tamaño diferente al de los sobres.	Configure el tamaño de la Bandeja 1 para sobres.

Las hojas impresas están dobladas o arrugadas

Las hojas impresas están dobladas o arrugadas

Causa	Solución
El papel no cumple con las especificaciones de este producto.	Use únicamente papel que se ajuste a las especificaciones indicadas por HP para este producto.
El papel está dañado o en mal estado.	Retire el papel de la bandeja de entrada y cargue otro en buen estado.

Las hojas impresas están dobladas o arrugadas

Causa	Solución
Debe reducirse la velocidad del producto.	Establezca la opción ABARQUILL. en el menú Calidad de impresión como REDUCIDA para disminuir la velocidad total a 10 ppm (en vez de a 40 ppm) y el 75% de velocidad a 7,5 ppm (en vez de a 30 ppm).
El entorno de funcionamiento del producto es excesivamente húmedo.	Compruebe que el entorno de impresión cumple con las especificaciones de humedad.
Está imprimiendo grandes áreas de color y con relleno uniforme.	Las áreas grandes de color y con relleno uniforme pueden causar un exceso de curvatura. Intente utilizar otro patrón.
El producto utilizado no se ha almacenado correctamente y es posible que haya absorbido humedad.	Retire el papel y sustitúyalo por papel de un paquete sin abrir.
Los bordes del papel no están bien cortados.	Retire el papel, dóblelo ligeramente, gírelo 180 grados o déle la vuelta y, a continuación, vuelva a colocarlo en la bandeja de entrada. No airee el papel. Si persiste el problema, sustitúyalo.
No se ha configurado el tipo de papel específico para la bandeja o no se ha seleccionado en el software.	Configure el software para el papel (consulte la documentación de software). Configure la bandeja para el papel. Consulte Carga de papel y soportes de impresión en la página 101 .
El papel se ha usado anteriormente para un trabajo de impresión.	No use el papel dos veces.

El producto no realiza impresión dúplex o imprime de forma incorrecta

El producto no realiza impresión dúplex o imprime de forma incorrecta

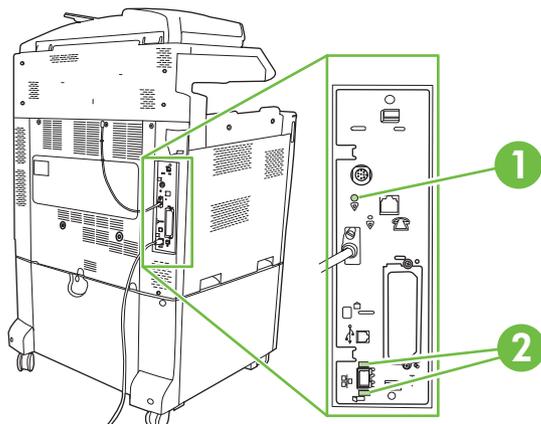
Causa	Solución
Está intentando realizar una impresión dúplex en un papel no compatible.	Compruebe que el papel sea compatible con la impresión dúplex.
El controlador de la impresora no está configurado para impresiones a doble cara.	Configure el controlador de la impresora y habilite la impresión a doble cara.
La primera página se está imprimiendo en la parte posterior de los formularios preimpresos o del papel con membrete.	Cargue formularios preimpresos o membretes en la bandeja 1 con el membrete o la parte impresa boca abajo y la parte superior de la página orientada hacia la parte posterior del producto. En las bandejas 2, 3, 4 y 5, cargue el papel con la parte impresa hacia arriba y la parte superior de la página orientada hacia la parte posterior del producto.

El producto no realiza impresión dúplex o imprime de forma incorrecta

Causa	Solución
El modelo de producto no es compatible con la impresión a dos caras.	El HP Color LaserJet CM6049f MFP no es compatible con la impresión a dos caras.
No se ha configurado el producto para que realice impresión dúplex.	En Windows, ejecute la configuración automática: <ol style="list-style-type: none">1. Haga clic en el botón Inicio, en Configuración y después, haga clic en Impresoras (para Windows 2000) o Impresoras y faxes (para Windows XP).2. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono del producto de HP y después haga clic en Propiedades o Preferencias de impresión.3. Haga clic en la ficha Configuración del dispositivo.4. En Opciones instalables, haga clic en Actualizar ahora en la lista Configuración automática.

Explicación de las luces del formateador

Tres LED del formateador indican que el producto funciona correctamente.



1	LED de pulsación
2	HP Jetdirect LED (Este LED sólo existe si se instala el HP Jetdirect).

LED de HP Jetdirect

El servidor de impresión incorporado HP Jetdirect tiene dos LED. El LED amarillo indica la actividad de la red y el verde el estado de conexión. El LED amarillo parpadeante indica el tráfico de la red. Si se apaga el LED verde, entonces falló una conexión.

Para solucionar los errores de enlace, asegúrese de que todos los cables de red están bien conectados. Además, es posible configurar manualmente el enlace del servidor de impresión incorporado mediante los menús del panel de control del producto.

1. Desplácese hasta la opción **Administración** y tóquela.
2. Toque **Configuración inicial**.
3. Toque **Redes y E/S**.
4. Toque **Jetdirect incorporado** o **EIO <X> Jetdirect**.
5. Toque **Velocidad de transferencia**.
6. Seleccione la velocidad de enlace que desee.
7. Toque **Guardar**.

LED de pulsación

El LED de pulsación indica que el formateador está funcionando perfectamente. Durante la inicialización del producto tras haberlo encendido, el LED parpadea rápidamente y luego se apaga. Una vez que el producto termina la secuencia de inicialización, el LED de pulsación se enciende y se apaga.

Si el LED de pulsación se apaga, puede deberse a un problema del formateador. Sustituya el formateador o colóquelo correctamente.

Solución de los problemas de calidad de impresión y copia

Los siguientes procedimientos le ayudarán a identificar problemas de calidad de impresión y saber qué hacer para solucionarlos. A menudo, los problemas de calidad de impresión se pueden solucionar fácilmente si se efectúa un mantenimiento correcto del producto, se utilizan soportes de impresión que cumplan con las especificaciones de HP o se ejecuta una página de limpieza.

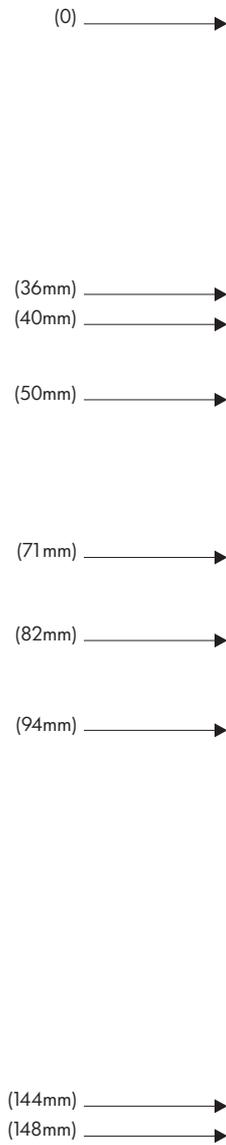
Ejemplo de problemas de calidad de impresión

Algunos problemas de calidad de impresión se originan por el uso de papel no apropiado.

- Utilice papel que se ajuste a las especificaciones de HP.
- La superficie del papel es demasiado rugosa. Utilice papel que se ajuste a las especificaciones indicadas por HP.
- Puede que la configuración del controlador de la impresora o de la bandeja de papel sea incorrecta. Asegúrese de haber configurado la bandeja de papel en el panel de control del producto y de haber seleccionado la configuración correcta del controlador para el papel que está usando.
- Es posible que el modo de impresión esté configurado de modo incorrecto o que el papel no cumpla con las especificaciones recomendadas.
- Las transparencias que está utilizando no están diseñadas para lograr una adherencia adecuada del tóner. Utilice sólo transparencias diseñadas para productos HP Color LaserJet.
- El contenido de humedad del papel es desparejo, demasiado alto o demasiado bajo. Utilice papel de otro origen o de una resma sin abrir.
- Algunas áreas del papel rechazan el tóner. Utilice papel de otro origen o de una resma sin abrir.
- El membrete que utiliza está impreso en papel con una textura rugosa. Utilice un tipo de papel con una textura más suave para fotocopidora. Si esto no resuelve el problema, consulte con el impresor del membrete con el fin de comprobar que el papel se ajusta a las características que se especifican para este producto.
- Se pueden usar diversos modos de optimización de la impresión para resolver los problemas de calidad de impresión. Consulte [Menú Calidad de impresión en la página 49](#).

Regla para defectos repetitivos

Si en la página se repiten defectos con intervalos constantes, utilice esta regla para identificar las correspondientes causas. Ubique el extremo de la regla en el primer defecto. La marca que se encuentra junto a la siguiente instancia del defecto indica qué componente se debe sustituir.



36 mm.	Rodillo del revelador en un tambor de imágenes El defecto en la calidad de impresión estará en uno de los cuatro tambores de imágenes (tambor de imágenes).
40 mm	Rodillo de carga en un tambor de imágenes El defecto en la calidad de impresión serán manchas o puntos causados a veces al cargar etiquetas y estará en uno de los cuatro tambores de imágenes (tambor de imágenes).
50 mm	Transfiera 1 rodillo a la unidad de transferencia (conjunto para transferencia).
71 mm	Transfiera 2 rodillos al kit de rodillos (conjunto para transferencia).
82 mm	Tensión en la unidad de transferencia (conjunto para transferencia)
94 mm	Tambor de imágenes El defecto en la calidad de impresión estará en uno de los cuatro tambores de imágenes (tambor de imágenes).
144 mm	Rodillo de presión en el fusor (conjunto de fusor)
148 mm	Rodillo de fusión en el fusor (conjunto de fusor)

Para determinar si el tambor de imágenes tiene algún problema, inserte un tambor de imágenes de otro dispositivo HP Color LaserJet CM6049f (si tiene alguno disponible) antes de pedir un tambor de imágenes nuevo.

Si el defecto se repite a intervalos de 94 mm sustituya el tambor de imágenes antes de cambiar el fusor.

Problemas de calidad de impresión relacionados con el ambiente

Si el producto funciona con demasiada humedad o en condiciones muy secas, compruebe que el entorno de impresión cumple con las especificaciones. Consulte [Especificaciones de entornos en la página 295](#). También hay varios modos de optimización que pueden ayudarle con los entornos medioambientales. Consulte [Uso de los modos de impresión manuales en la página 277](#).

Problemas de calidad de impresión relacionados con los atascos

- Asegúrese de quitar todo el papel de la ruta del papel.
- Si el producto se ha atascado recientemente, imprima dos o tres páginas para limpiarlo.
- El papel no pasa a través del fusor y provoca defectos en la imagen en los documentos siguientes. Imprima dos o tres páginas para limpiar el producto.

Optimización y mejora de la calidad de imagen

Se pueden utilizar los siguientes procedimientos para solucionar la mayoría de los problemas de calidad de imagen.

Utilice papel compatible

Si se utiliza un papel no compatible u otros soportes en el producto, se puede producir una gran variedad de problemas relativos a la calidad de imagen.

Calibración del producto

La calibración es una función del producto mediante la que se optimiza la calidad de la impresión. Calibre el producto si percibe cualquier problema relacionado con la calidad de la imagen.

En el panel de control:

1. Toque **Administración**.
2. Desplácese hasta la opción **Calidad de impresión** y tóquela.
3. Desplácese hasta la opción **Calibración/Limpieza** y tóquela.
4. Toque **Calibración rápida** o **Calibración completa**.
5. Toque **Calibrar**.

Especifique el tipo de papel correcto.

Cuando envíe un trabajo de impresión al producto, especifique el tipo de papel que va a usar.

1. En el menú **Archivo** del programa de software, haga clic en **Imprimir**.
2. Seleccione el producto y haga clic en **Propiedades o Preferencias**.



NOTA: Los pasos pueden variar, pero este procedimiento es el más común.

3. Seleccione la ficha **Papel/Calidad**.
4. En el cuadro desplegable **Tipo de papel**, seleccione **Más...** y, a continuación, seleccione el tipo de papel que mejor encaje con el papel cargado en el producto.

Limpieza del fusor

Ejecute la página de limpieza del dispositivo para mantener el fusor sin tóner y sin las partículas de papel que a veces se acumulan en él. La acumulación de tóner y de partículas puede originar la aparición de motas en la parte delantera o posterior de los trabajos de impresión.

HP recomienda que use la página de limpieza cuando hay un problema de calidad de impresión.

En el visor del panel de control del producto, aparece el mensaje **Limpieza** mientras se está realizando el proceso.

Para que la página de limpieza produzca los resultados esperados, es preciso imprimirla en papel de calidad para fotocopidora (no utilice papel bond, pesado o rugoso).

Creación y uso de la página de limpieza

1. Desplácese hasta el elemento **Administración** y tóquelo.
2. Desplácese hasta la opción **Calidad de impresión** y tóquela.
3. Toque **Calibración/Limpieza**.
4. Toque **Procesar página de limpieza**.

Respuesta a los mensajes de error del panel de control

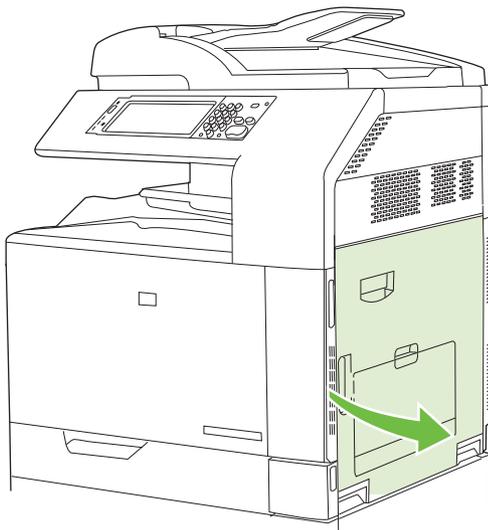
Si observa un mensaje de error **54.Error <XX>** en el registro de eventos, quizás necesite realizar algunas tareas de mantenimiento en el producto para evitar más errores y solucionar los problemas de calidad de impresión.

1. Abra la puerta derecha del producto y vuelva a cerrarla para registrar **54.Error.<XX>** como el último evento del registro de eventos.
2. Desplácese hasta el elemento **Administración** y tóquelo.
3. Desplácese hasta el elemento **Solución de problemas** y tóquelo.
4. Desplácese hasta el elemento **Registro de eventos** y tóquelo.

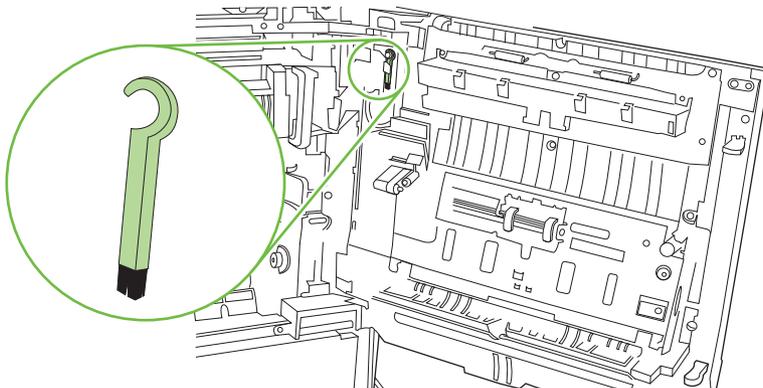
5. Toque **Impresión**.
6. Localice el evento más reciente del registro.
 - Si el evento es de **54.OE.01 Sensor soporte**, un técnico de mantenimiento deberá sustituir el conjunto de la segunda transferencia de registro.
 - Si se trata de un evento **54.OE.02 Sensor soporte**, un técnico de mantenimiento deberá sustituir el kit de transferencia del producto.
 - Si se trata de un evento **54.OE.03 Sensor soporte**, deberá limpiar el segundo conjunto de transferencia de registro y el sensor de soporte siguiendo el siguiente procedimiento.

Limpie el segundo conjunto de transferencia de registro

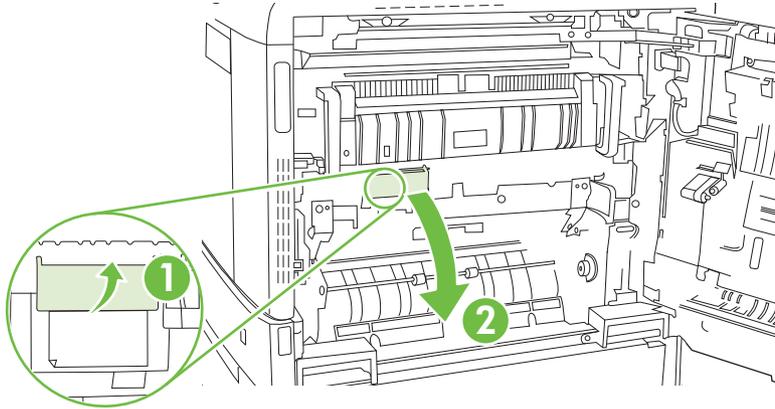
1. Abra la puerta derecha.



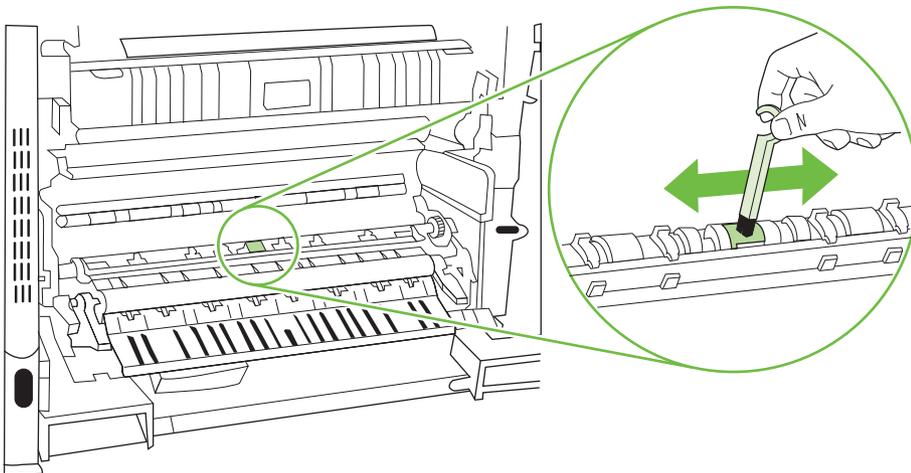
2. Localice y extraiga el cepillo limpiador.



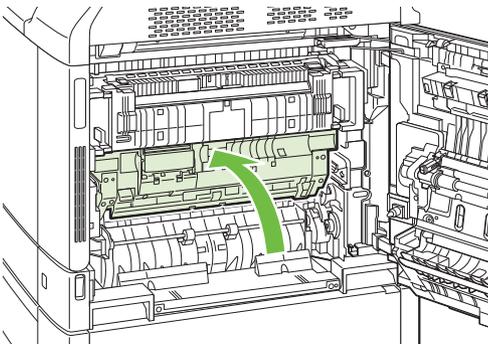
3. Levante el asa verde del panel de acceso y transferencia y abra el panel.



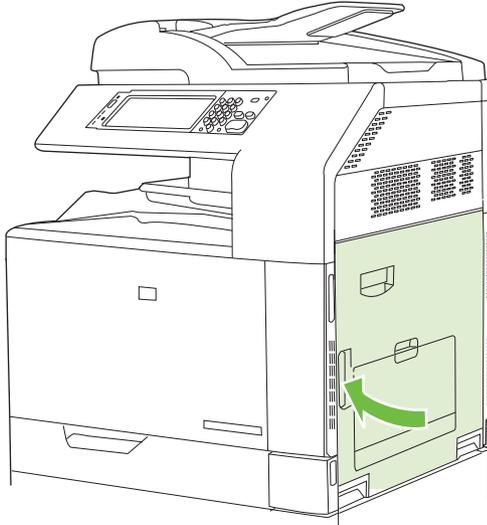
4. Limpie el sensor de soportes con el cepillo limpiador.



5. Cierre el panel de acceso y transferencia y vuelva a colocar el cepillo limpiador en su soporte.



6. Cierre la puerta derecha.



Uso de los modos de impresión manuales

Pruebe con los siguientes modos de impresión manuales para intentar solucionar los problemas de calidad de imagen. Estas opciones se pueden encontrar en el submenú Optimizar del menú Calidad de impresión del panel de control. Consulte [Menú Calidad de impresión en la página 49](#).

- **Temp. de fusor:** Si observa una imagen clara de la página repetida en la zona inferior de la página o en la página siguiente, compruebe que la configuración de Tipo de papel y Modo de impresión es correcta para el tipo de papel que está utilizando. Si sigue viendo este tipo de imágenes en los trabajos impresos, defina la función Temp. de fusor en uno de los valores Alternativos. Pruebe primero la configuración Alternativa 1 y observe si se resuelve el problema. Si el problema persiste, pruebe Alternativa 2 y Alternativa 3. Con estas dos opciones puede notar un retraso mayor entre trabajos.
- **Sop liger:** Defina esta función como Activado si aparecen con frecuencia mensajes de Atasco de retraso en fusor o Atasco de envoltura en fusor, especialmente si utiliza papel de poco peso para trabajos con amplia cobertura de tóner.
- **Temp. de soporte:** configure esta función como **Reducida** si las hojas se pegan entre sí en la bandeja de salida.
- **Entorno:** active esta función si el producto se encuentra en un entorno con temperaturas bajas y experimenta problemas de calidad de impresión como ampollas en la imagen impresa.
- **Voltaje de línea:** active esta función si el producto se encuentra en un entorno de voltaje bajo y experimenta problemas de calidad de impresión como ampollas en la imagen impresa.
- **Fondo:** Active esta función si las páginas se imprimen con un fondo sombreado. El uso de esta función puede reducir los niveles de satinado.
- **Abarquillamiento:** defina esta función como **Reducida** si se produce un abarquillado excesivo del papel en la bandeja de salida. Esta función reducirá la velocidad de impresión y aumentará la frecuencia de sustitución de consumibles.
- **Pre-giro:** Seleccione la opción Activado si aparecen rayas horizontales en las páginas. Esta función aumenta el tiempo de calentamiento previo del dispositivo.

- **Bandeja 1:** si observa marcas en la cara posterior del papel o exceso de tóner en las páginas cuando imprime desde la bandeja 1, seleccione el modo **Alternativo**. Cuando el modo se define como Alternativo, se produce un ciclo de limpieza después de cada trabajo que se imprima desde la bandeja 1. El modo Alternativo aumenta el desgaste de todos los cartuchos de impresión.
- **Control seguimiento:** esta función debe establecerse siempre en **Activado**.
- **Frecuencia de limpieza = Normal/Alternativa:** defina esta función como **Alternativa** si observa defectos en los resultados impresos que se repiten a intervalos de 38 mm (1,5 pulg.). Esta función incrementa la frecuencia con que se limpia el rodillo C. Cuando se define esta función como **Alternativa**, puede reducirse la velocidad de impresión y aumentar la frecuencia de sustitución de los consumibles.
- **Polarización hoja-D = Normal/Alternativa:** defina esta función como **Alternativa** si observa cortas líneas verticales blancas en los resultados impresos. La configuración **Alternativa** también puede provocar manchas oscuras en los resultados impresos, por ello es aconsejable probarla antes en un par de trabajos de impresión.
- **Bandeja de desecho = Normal/Alternativa:** intente definir esta función como **Alternativa** si aparecen bandas de tóner longitudinales en la impresión, especialmente en trabajos con baja cobertura de tóner.
- **Cepillo de descarga = Desactivado/Activado:** active esta función en entornos con temperaturas bajas y humedad baja si observa manchas de tóner dispersas en los trabajos a doble cara, cuando utiliza papel de poco peso para trabajos de más de diez páginas.

Páginas de solución de problemas de calidad de impresión

Utilice las páginas de solución de problemas de calidad de impresión adjuntas para ayudarle a diagnosticar y solucionar problemas de calidad de impresión.

1. Desplácese hasta la opción **Administración** y tóquela.
2. Desplácese hasta el elemento **Solución de problemas** y tóquelo.
3. Toque **Solución de problemas CI**.
4. Toque **Impresión**.

El producto vuelve al estado **Preparado** una vez impresas las páginas de solución de problemas de calidad de impresión. Siga las instrucciones de las páginas que imprima.

Problemas de rendimiento

Problema	Causa	Solución
Las páginas se imprimen, pero están totalmente en blanco.	Puede que aún quede precinto en los cartuchos de impresión.	Asegúrese de que se ha quitado completamente el precinto de los cartuchos de impresión.
	Puede que el documento contenga páginas en blanco.	Revise el documento que esté imprimiendo para comprobar si aparece contenido en todas las páginas.
	Es posible que el producto no funcione correctamente.	Para probar el producto, imprima una página de configuración.
Las páginas se imprimen muy despacio.	Los tipos de soportes de impresión más pesados pueden ralentizar el trabajo.	Utilice un tipo de soporte de impresión diferente.
	Es posible que las páginas complejas se impriman despacio.	El proceso de fusión adecuado requiere una velocidad de impresión más lenta con el fin de asegurar la mejor calidad de impresión.
	Las opciones del Arreglo fotográfico RLT de HP Real Life Technologies que hay en la ficha Papel/Calidad del controlador de impresión pueden provocar una impresión lenta.	Deseleccione estas opciones para mejorar la velocidad de impresión.
Las páginas no se imprimen.	Es posible que el producto no haya extraído el soporte de impresión de forma correcta.	Asegúrese de que el papel está cargado correctamente en la bandeja. Si el problema persiste, puede que sea necesario sustituir los rodillos de recogida y la placa de separación.
	El medio de impresión se atasca en el dispositivo.	Elimine el atasco. Consulte la sección Atascos en la página 233 .
	El cable USB puede estar defectuoso o conectado de forma incorrecta.	<ul style="list-style-type: none"> ● Desconecte el cable USB de ambos extremos y vuelva a conectarlo. ● Pruebe a imprimir un trabajo que se haya impreso anteriormente. ● Inténtelo con otro cable USB.
	Existen otros dispositivos que se están ejecutando en el equipo.	El producto no debe compartir un puerto USB. Si dispone de una unidad de disco duro externa o de una caja de conmutación de red conectada al mismo puerto que el producto, es posible que ese otro dispositivo esté interfiriendo. Para conectar y utilizar el producto, debe desconectar el otro o utilizar dos puertos USB en el equipo.

Solución de problemas de fax

Si desea obtener ayuda para solucionar problemas del fax, visite www.hp.com/go/mfpfaxaccessory300.

También puede consultar la *Guía del Accesorio de fax analógico 300* y la *Guía del controlador de envío de fax del Accesorio de fax analógico HP LaserJet MFP 300*.

Solución de problemas de correo electrónico

Si no puede enviar mensajes de correo electrónico mediante la función de envío digital, tendrá que volver a configurar la dirección de la puerta de enlace SMTP o la puerta de enlace LDAP. Imprima una página de configuración para buscar las direcciones de la puerta de enlace SMTP y LDAP actuales. Consulte [Páginas de información en la página 186](#). Utilice los siguientes procedimientos para comprobar si las direcciones de la puerta de enlace SMTP y LDAP son válidas.

Validación de la dirección de la puerta de enlace SMTP

 **NOTA:** Este procedimiento corresponde a sistemas operativos Windows.

1. Abra un indicador de MS-DOS: seleccione **Inicio**, **Ejecutar** y escriba `cmd`.
2. Escriba `telnet` seguido de la dirección de la puerta de enlace SMTP y, después el número 25, que es el puerto con el que se está comunicando el producto. Por ejemplo, escriba `telnet 123.123.123.123 25` donde "123.123.123.123" es la dirección de la pasarela SMTP.
3. Presione **Intro**. Si la dirección especificada *no* es correcta, la respuesta contendrá el mensaje `No se puede abrir una conexión al host en puerto 25: Error en la conexión.`
4. Si la dirección de la puerta de enlace SMTP no es válida, póngase en contacto con el administrador de red.

Validación de la dirección de la puerta de enlace LDAP

 **NOTA:** Este procedimiento corresponde a sistemas operativos Windows.

1. Abra el Explorador de Windows. En la barra de direcciones, escriba `LDAP://` seguido de la dirección de puerta de enlace LDAP. Por ejemplo, escriba `LDAP://12.12.12.12` donde "12.12.12.12" es la dirección de la puerta de enlace LDAP.
2. Presione **Intro**. Si la dirección de la puerta de enlace LDAP es correcta, se abrirá el cuadro de diálogo **Buscar personas**.
3. Si la dirección de la puerta de enlace LDAP no fuera válida, póngase en contacto con el administrador de red.

Solución de problemas de conexión de red

Si el producto tiene problemas para comunicarse con la red, utilice la información de esta sección para resolverlos.

Solución de problemas de impresión en red

- Compruebe que el cable de red esté perfectamente encajado en el conector RJ45 del producto.
- Compruebe que está encendido el LED de enlace en el formateador. Consulte [Explicación de las luces del formateador en la página 270](#).
- Compruebe que la tarjeta de E/S está lista. Imprima un página de configuración (consulte la sección [Páginas de información en la página 186](#)). Si tiene instalado un servidor de impresión HP Jetdirect, al imprimir una página de configuración se imprime también una segunda página con la configuración y el estado de la red.

 **NOTA:** El servidor de impresión HP Jetdirect es compatible con diversos protocolos de red (TCP/IP, IPX/SPX, Novell NetWare, AppleTalk y DCL/LLC). Asegúrese de configurar correctamente los protocolos y parámetros de red apropiados.

En la página de configuración de HP Jetdirect, compruebe los siguientes elementos del protocolo:

- En Configuración de HP Jetdirect, el estado es "Tarjeta de E/S preparada".
 - El estado del protocolo es "Preparado".
 - Hay una dirección IP.
 - El método de configuración (Configurar por:) se muestra correctamente. Si no está seguro del método adecuado, consulte al administrador de la red.
- Intente imprimir el trabajo desde otro equipo.
 - Para comprobar si un producto funciona con un equipo determinado, utilice un cable USB para conectarlo directamente a ese equipo. Deberá volver a instalar el software de impresión. Imprima un documento desde un programa que haya impreso correctamente en ocasiones anteriores. Si funciona, entonces el problema puede estar en la red.
 - Póngase en contacto con el administrador de red para recibir ayuda.

Verificación de la comunicación en la red

Si la página de configuración de HP Jetdirect indica una dirección IP para el producto, siga este procedimiento para confirmar que se puede comunicar con el producto a través de la red.

1. **Windows:** Seleccione **Inicio, Ejecutar** y escriba `cmd`. Se abre un indicador de MS-DOS.

- o -

Mac: Haga clic en **Aplicaciones, Utilidades** y abra la aplicación Terminal. Se abre la ventana correspondiente.

2. Escriba `ping` seguido de la dirección IP. Por ejemplo, escriba `ping XXX.XXX.XXX.XXX` donde "XXX.XXX.XXX.XXX" es la dirección IPv4 que se muestra en la página de configuración de HP Jetdirect. Si el producto se comunica en la red, la respuesta es una lista de respuestas del producto.

3. Compruebe que la dirección IP no es una dirección duplicada de la red, mediante el comando de protocolo de resolución de dirección (`arp -a`). En el indicador, escriba `arp -a`. Busque la dirección IP en la lista y compare su dirección física con la dirección de hardware que se muestra en la página de configuración del HP Jetdirect, en la sección llamada Configuración de HP Jetdirect. Si coinciden, todas las comunicaciones de la red son válidas.
4. Si no puede verificar que el producto se comunica con la red, póngase en contacto con el administrador de red.

Solución de problemas comunes de Macintosh

En esta sección se indican los problemas que pueden producirse al utilizar Mac OS X.

Tabla 15-1 Problemas en Mac OS X

El controlador de impresora no figura en el Centro de impresión o en la Utilidad Configuración Impresoras.

Causa	Solución
Puede que el software del producto no se instalara o que se instalara incorrectamente.	Asegúrese de que el PPD del producto esté en la siguiente carpeta del disco duro: <code>Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<lang>.lproj</code> , donde <code><lang></code> representa el código de dos caracteres del idioma utilizado. Si es necesario, vuelva a instalar el software. En la guía de instalación inicial encontrará instrucciones al respecto.
El archivo PostScript Printer Description (PPD) está dañado.	Elimine el archivo PPD de la siguiente carpeta del disco duro: <code>Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<lang>.lproj</code> , donde <code><lang></code> representa el código de dos caracteres del idioma utilizado. Vuelva a instalar el software. En la guía de instalación inicial encontrará las instrucciones.

El nombre, la dirección IP o el nombre de host Rendezvous/Bonjour del producto no aparecen en la lista de productos del Centro de impresión o de la Utilidad Configuración Impresoras.

Causa	Solución
Puede que el producto no esté preparado.	Compruebe que los cables estén conectados correctamente, y el producto y la luz preparada encendidos. Si establece la conexión a través de un concentrador Ethernet o USB, intente conectar directamente la impresora al equipo o utilice otro puerto.
Puede que se seleccionara un tipo de conexión incorrecto.	Asegúrese de que USB, IP Printing (Impresión IP) o Rendezvous/Bonjour estén seleccionados, en función del tipo de conexión existente entre el producto y el equipo.
Se está utilizando un nombre de producto, una dirección IP o un nombre de host Rendezvous/Bonjour incorrecto.	Imprima una página de configuración para comprobar el nombre, la dirección IP o el nombre de host Rendezvous del producto. Compruebe si el nombre, la dirección IP y el nombre de host Rendezvous del producto que aparecen en la página de configuración coinciden con los establecidos en el Centro de impresión o la Utilidad Configuración Impresoras.
Puede que el cable de interfaz esté defectuoso o sea de baja calidad.	Sustituya el cable de interfaz. Asegúrese de utilizar un cable de interfaz de alta calidad.

El controlador de la impresora no configura automáticamente el producto seleccionado en el Centro de impresión o la Utilidad Configuración Impresoras.

Causa	Solución
Puede que el producto no esté preparado.	Compruebe que los cables estén conectados correctamente, y el producto y la luz Preparada encendidos. Si establece la conexión a través de un concentrador Ethernet o USB, intente conectar directamente la impresora al equipo o utilice otro puerto.

Tabla 15-1 Problemas en Mac OS X (continuación)

El controlador de la impresora no configura automáticamente el producto seleccionado en el Centro de impresión o la Utilidad Configuración Impresoras.

Causa	Solución
Puede que el software del producto no se instalara o que se instalara incorrectamente.	Asegúrese de que el PPD del producto esté en la siguiente carpeta del disco duro: <code>Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<lang>.lproj</code> , donde <code><lang></code> representa el código de dos caracteres del idioma utilizado. Si es necesario, vuelva a instalar el software. En la guía de instalación inicial encontrará instrucciones al respecto.
El archivo PostScript Printer Description (PPD) está dañado.	Elimine el archivo PPD de la siguiente carpeta del disco duro: <code>Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<lang>.lproj</code> , donde <code><lang></code> representa el código de dos caracteres del idioma utilizado. Vuelva a instalar el software. En la guía de instalación inicial encontrará las instrucciones.
Puede que el cable de interfaz esté defectuoso o sea de baja calidad.	Sustituya el cable de interfaz. Asegúrese de utilizar un cable de interfaz de alta calidad.

No se envió un trabajo de impresión al producto deseado.

Causa	Solución
Puede que la cola de impresión se detuviera.	Reinicie la cola de impresión. Abra el Monitor de impresión y seleccione Iniciar trabajos .
Se está utilizando un nombre o una dirección IP de producto incorrectos. Puede que otro producto con un valor igual o similar de nombre, dirección IP o nombre de host Rendezvous recibiera su trabajo de impresión.	Imprima una página de configuración para comprobar el nombre, la dirección IP o el nombre de host Rendezvous del producto. Compruebe si el nombre, la dirección IP y el nombre de host Rendezvous del producto que aparecen en la página de configuración coinciden con los establecidos en el Centro de impresión o la Utilidad Configuración Impresoras.

Un archivo PostScript encapsulado (EPS) se imprime con fuentes incorrectas.

Causa	Solución
Este problema se produce con algunos programas.	<ul style="list-style-type: none">● Intente descargar en el producto las fuentes del archivo EPS antes de imprimir.● Envíe el archivo en formato ASCII en lugar de con una codificación binaria.

No puede imprimir desde una tarjeta USB de otros proveedores.

Causa	Solución
Este error ocurre cuando no está instalado el software de productos USB.	Cuando añada una tarjeta USB de otra marca, probablemente necesite el software de Asistencia de tarjeta adaptadora USB de Apple. La versión más actual de este software está disponible en el sitio Web de Apple.

Tabla 15-1 Problemas en Mac OS X (continuación)

Al conectar el producto con un cable USB, este no aparece en el Centro de impresión o la Utilidad Configuración Impresoras después de seleccionar el controlador.

Causa	Solución
Este problema está provocado por un componente de software o hardware.	<p data-bbox="794 302 1158 329">Solución de problemas de software</p> <ul data-bbox="794 352 1430 533" style="list-style-type: none"><li data-bbox="794 352 1430 380">● Compruebe que el equipo Macintosh es compatible con USB.<li data-bbox="794 403 1430 453">● Compruebe que la versión del sistema operativo es Mac OS X v10.3 o posterior.<li data-bbox="794 476 1430 533">● Asegúrese de que el equipo Macintosh dispone del software USB correspondiente de Apple. <p data-bbox="794 556 1166 583">Solución de problemas de hardware</p> <ul data-bbox="794 606 1442 1020" style="list-style-type: none"><li data-bbox="794 606 1286 634">● Asegúrese de que el producto está encendido.<li data-bbox="794 657 1442 684">● Asegúrese de que el cable USB está conectado correctamente.<li data-bbox="794 707 1358 758">● Compruebe que utiliza el cable USB de alta velocidad apropiado.<li data-bbox="794 781 1442 890">● Asegúrese de que no hay demasiados dispositivos USB que tomen alimentación eléctrica de la cadena. Desconecte todos los dispositivos de la cadena y conecte el cable directamente al puerto USB en el equipo host.<li data-bbox="794 913 1442 1020">● Compruebe si hay más de dos concentradores USB sin alimentación conectados en una fila de la cadena. Desconecte todos los dispositivos de la cadena y conecte el cable directamente al puerto USB en el equipo host. <p data-bbox="842 1043 1353 1094">NOTA: El teclado iMac es un concentrador USB sin alimentación.</p>

A Accesorios y consumibles

- Realizar pedidos de piezas, accesorios y suministros
- Números de referencia

Realizar pedidos de piezas, accesorios y suministros

Póngase en contacto con su distribuidor para pedir piezas, accesorios y suministros.

Números de referencia

La información sobre pedidos y la disponibilidad pueden variar durante el ciclo de vida del producto.

Accesorios

Elemento	Descripción	Número de referencia
Apilador/grapadora de tres bandejas de HP	Apilador/grapadora de tres bandejas con puente del accesorio de salida	CC517A
Cartucho de grapas para el apilador/grapadora de tres bandejas o el dispositivo de acabado para realizar folletos de HP (cartucho superior en el dispositivo de acabado para realizar folletos de HP)	Cartucho de recambio de 5.000 grapas	C8091A
Dispositivo de acabado/accesorio para realizar folletos de HP	Dispositivo de acabado para realizar folletos con puente del accesorio de salida	CC516A
Cartucho de grapas de encuadernación a caballete para el dispositivo de acabado para realizar folletos de HP (cartucho inferior)	Cartucho de recambio de 2.000 grapas (cantidad: 2)	CC383A
Accesorio para fax analógico HP LaserJet 300	Proporciona funciones de fax al producto.	Q3701A

Cartuchos de impresión

Elemento	Descripción	Número de referencia
Cartucho de impresión negro HPHP Color LaserJet	Cartucho negro para 19.500 páginas	CE830C
Cartucho de impresión cian HP Color LaserJet	Cartucho cian para 21.000 páginas	CE301C
Cartucho de impresión amarillo HP Color LaserJet	Cartucho amarillo para 21.000 páginas	CE302C
Cartucho de impresión magenta HP Color LaserJet	Cartucho magenta para 21.000 páginas	CE303C

Tambores de imágenes

Artículo	Descripción	Número de referencia
Tambor de imágenes negro HP Color LaserJet	Tambor de imágenes negro para 35.000 páginas	CE304C
Tambor de imágenes cian HP Color LaserJet	Tambor de imágenes cian para 35.000 páginas	CE305C

Artículo	Descripción	Número de referencia
Tambor de imágenes amarillo HP Color LaserJet	Tambor de imágenes amarillo para 35.000 páginas	CE306C
Tambor de imágenes magenta HP Color LaserJet	Tambor de imágenes magenta para 35.000 páginas	CE307C

Kits de mantenimiento

Elemento	Descripción	Número de referencia
Kit de fusor de imágenes	110 voltios	CB457A
Kit de fusor de imágenes	220 voltios	CB458A
Kit de rodillos		CB459A
Kit de transferencia		CB463A
Kit de rodillos del ADF		CE487A

Memoria

Elemento	Descripción	Número de referencia
Memoria DDIMM (módulo de memoria con dos filas de chips) DDR de 200 patillas	128 MB	Q7557A
	256 MB	Q7558A
Aumenta la posibilidad del producto de manejar trabajos de impresión más grandes o complejos.		

Cables e interfaces

Elemento	Descripción	Número de referencia
Tarjeta de E/S (EIO) mejorada	Servidor de impresión HP Jetdirect 635n IPv6/IPsec	J7961G
Cable USB	Conector estándar para dispositivo compatible con USB de 2 metros	C6518A

B Especificaciones del producto

- [Especificaciones físicas](#)
- [Especificaciones eléctricas](#)
- [Especificaciones acústicas](#)
- [Especificaciones de entornos](#)

Especificaciones físicas

Tabla B-1 Dimensiones del producto

Producto	Altura	Profundidad	Ancho	Peso ¹
HP Color LaserJet CM6049f MFP	1.194 mm	635 mm	704 mm	145 kg

¹ Sin cartucho de impresión

Tabla B-2 Dimensiones del producto, con todas las puertas y bandejas completamente abiertas

Producto	Altura	Profundidad	Ancho
HP Color LaserJet CM6049f MFP	1.524 mm	1.079,5 mm	983 mm

Especificaciones eléctricas

⚠ **¡ADVERTENCIA!** Los requisitos de alimentación de energía son diferentes según el país/la región de venta del producto. No convierta los voltajes operativos: podría dañar el producto y anular la garantía del mismo.

Tabla B-3 Requisitos de alimentación (HP Color LaserJet CM6049f MFP)

Especificación	modelos de 110 voltios	Modelos de 220 voltios
Requisitos de alimentación	100 a 127 voltios ($\pm 10\%$) 50/60 Hz (± 2 Hz)	220 hasta 240 voltios ($\pm 10\%$) 50/60 Hz (± 2 Hz)
Corriente nominal	10,5 A	5,5 A

Tabla B-4 Consumo eléctrico de HP Color LaserJet CM6049f MFP (promedio, en vatios)

Modelo de producto	Imprimiendo	Preparado	En reposo	Desactivado
HP Color LaserJet CM6049f MFP	1.265 W	251,7 W	26,5 W	0,72 W

Valores sujetos a cambios. Acceda a www.hp.com/support/cljcm6049mfp si desea información actualizada.

La velocidad de impresión y copia es de 40 ppm para tamaños A4 y Carta.

Tiempo predeterminado desde el modo preparado al modo reposo = 60 minutos.

Tiempo de recuperación desde el modo reposo = menos de 20 segundos

Especificaciones acústicas

Tabla B-5 Potencia de sonido y nivel de presión¹ (HP Color LaserJet CM6049f MFP)

Nivel de potencia sonora	Certificado por ISO 9296
Imprimiendo ¹	$L_{wAd} = 7,1$ belios (A) [71 dB(A)]
Copiado ²	$L_{wAd} = 7,1$ belios (A) [71 dB(A)]
Preparado	$L_{wAd} = 4,7$ belios (A) [47 dB(A)]
Nivel de presión sonora	Certificado por ISO 9296
Imprimiendo ¹	$L_{pAm} = 50$ dB (A)
Copiado ²	$L_{pAm} = 52$ dB (A)
Preparado	$L_{pAm} = 37$ dB (A)

¹ Valores sujetos a cambios. Acceda a www.hp.com/support/cljcm6049mfp si desea información actualizada.

² Configuración probada: modelo base, copia por una cara desde el ADF con papel de tamaño A4.

Especificaciones de entornos

Condición de entorno	Recomendado	Permitido	Almacenamiento/en espera
Temperatura (producto y cartucho de impresión)	17 a 25 °C (62,6 a 77 °F)	de 10 a 30 °C (de 50 a 86 °F)	de 0 a 35 °C (de 32 a 95 °F)
Humedad relativa	30 % a 70 % de humedad relativa (HR)	10 % a 80 % HR	de 5% a 95%

C Información sobre normativas

Cumplimiento de las normas de la FCC

Este equipo ha sido comprobado y cumple con los límites que rigen los dispositivos digitales de Clase A, de acuerdo con la Parte 15 de las normas de la FCC. Esos límites están diseñados para proporcionar una protección razonable contra cualquier interferencia en el caso de poner en marcha el equipo en un entorno comercial. Este equipo genera, utiliza y puede emitir energía de radiofrecuencia y, si no se instala y utiliza conforme al manual de instrucciones, podría interferir adversamente con las comunicaciones de radio. El funcionamiento de este equipo en un domicilio privado puede causar interferencias perjudiciales, en cuyo caso, será el propio usuario quien deberá remediarlo y correr con los gastos que se originen.

Declaración de conformidad

Declaración de conformidad

de acuerdo con ISO/IEC 17050-1 y EN 17050-1

Nombre del fabricante: Hewlett-Packard Company
DoC#: BOISB-0601-02-rel.6.0
Dirección del fabricante: 11311 Chinden Boulevard,
Boise, Idaho 83714 1021, (EE. UU.)

declara que el producto

Nombre del producto: HP Color LaserJet serie CM6030/CM6040/CM4349 MFP

Accesorios:³⁾ CB473A: bandeja/soporte de entrada 1x500 hojas
CB474A: bandeja/soporte de entrada 3x500 hojas
Q6999A/CC516A: dispositivo para realizar folletos
Q6998A/CC517A: apilador/grapadora de tres bandejas
BOISB-0308-00: módulo de fax

Número de modelo regulatorio:²⁾ BOISB-0601-02

Opciones del producto: TODAS

Tambores/cartuchos de tóner: CB390A, CB381A, CB382A, CB383A, CB384A, CB385A, CB386A, CB387A, CE830C, CE301C, CE302C, CE303C, CE304C, CE305C, CE306C y CE307C

cumple con las siguientes especificaciones de producto:

Seguridad: IEC 60950-1:2001/EN60950-1: 2001 + A11
IEC 60825-1:1993 +A1 +A2/EN 60825-1:1994 +A1 +A2 (Clase 1 para Producto LED/Láser)
GB 4943-2001

Compatibilidad electromagnética (EMC): CISPR 22:2005 / EN 55022:2006 – Clase A¹⁾
EN 61000-3-2:2006
EN 61000-3-3:1995 + A1
EN 55024:1998+A1 + A2
FCC Título 47 CFR, Parte 15 Clase A / ICES-003, Número 4
GB9254-1998, GB17625.1-2003

TELECOM TBR-21:1998; FCC Título 47 CFR, Parte 68⁴⁾

Información adicional:

Este producto cumple con los requisitos de la Directiva EMC 2004/108/EC, la Directiva de bajo voltaje 2006/95/EC y la Directiva R&TTE 1999/5/EC (Anexo II), e incluye las marcas de CE  correspondientes.

Este dispositivo cumple con la Parte 15 de las normas de la FCC. Su funcionamiento está sujeto a las dos condiciones siguientes: (1) no puede causar interferencias y (2) debe tolerar las interferencias que reciba, incluidas las que puedan ocasionar un funcionamiento no deseado.

1) Este producto se ha probado con una configuración típica con sistemas informáticos de Hewlett-Packard.

2) Para fines regulatorios, se ha asignado a este producto un Número de modelo regulatorio. No se debe confundir con el nombre del producto o los números del producto.

3) Todas las aprobaciones modulares del mundo para el accesorio de fax analógico obtenido por Hewlett-Packard de acuerdo con el número de modelo regulatorio BOISB-0308-00 incorporan el módulo Multi-Tech Systems MT5634SMI Socket Modem Module.

4) Se han aplicado a este producto las aprobaciones y los estándares de telecomunicaciones apropiados para los países/las regiones de destino, además de los enumerados anteriormente.

Boise, Idaho , (EE. UU.)

Marzo de 2009

Únicamente para cuestiones normativas:

Contacto en Europa: Oficina local de ventas y servicio técnico de Hewlett-Packard o Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE/Standards Europe, Herrenberger Straße 140, D-71034 Böblingen, Alemania, (FAX: +49-7031-14-3143) www.hp.com/go/certificates

Contacto en los Estados Unidos: Director de normativas del producto, Hewlett-Packard Company, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, Idaho 83707-0015, EE. UU., (Teléfono: 208 396 6000)

Programa de apoyo a productos que respetan el medio ambiente

Protección del medio ambiente

Hewlett-Packard Company se compromete a proporcionar productos de calidad que respeten el medio ambiente. Este producto está diseñado con varios atributos que reducen al mínimo el impacto en el medio ambiente.

Generación de ozono

Este producto no genera cantidades apreciables de ozono (O₃).

Consumo de energía

El uso de energía desciende de forma significativa en el modo de suspensión, que ahorra recursos naturales y dinero sin que afecte al alto rendimiento del producto. Para determinar el estado de calificación de ENERGY STAR® de este producto, consulte la hoja de datos del producto o la hoja de especificaciones. Los productos calificados se encuentran indicados en:

www.hp.com/go/energystar

Consumo de tóner

En el modo EconoMode, la impresora consume bastante menos tóner, lo cual amplía la duración del cartucho.

Consumo de papel

Esta característica de impresión dúplex automática (impresión a doble cara) y la capacidad de impresión de N páginas por hoja (varias páginas impresas en una sola) puede reducir el uso de papel y, por consiguiente, la necesidad de recursos naturales.

Plásticos

Los componentes de plástico de más de 25 gramos llevan estampada una marca de identificación del material, de acuerdo con las normativas internacionales al respecto, para que los distintos tipos de plástico se puedan identificar más fácilmente para su reciclaje al final de la vida útil del producto.

Consumibles de impresión de HP LaserJet

La devolución y el reciclado de los cartuchos de impresión de HP LaserJet son muy sencillos y totalmente gratuitos con HP Planet Partners. En cada nuevo cartucho de impresión y paquete de consumibles de la impresora HP LaserJet se incluyen instrucciones e información del programa en varios idiomas. Puede ayudar a reducir el impacto medioambiental aún más si devuelve varios cartuchos juntos en lugar de por separado.

HP se compromete a proporcionar productos y servicios de alta calidad que respeten el medio ambiente, desde el diseño del producto y la fabricación hasta los procesos de distribución, funcionamiento y reciclaje. Si participa en el programa HP Planet Partners, aseguramos que sus cartuchos de impresión HP LaserJet se reciclan correctamente. Se procesan para recuperar plásticos y metales que se usarán en nuevos productos ahorrando millones de toneladas de basura a los vertederos. Tenga en cuenta que no se le devolverá el cartucho. Gracias por ser responsable con el medio ambiente.

 **NOTA:** Utilice la etiqueta de devolución sólo para devolver los cartuchos de impresión originales de HP LaserJet. No utilice esta etiqueta para cartuchos de inyección de tinta HP, que no sean de HP, que hayan sido rellenos o reacondicionados, ni para devoluciones de garantía. Para obtener más información sobre cómo reciclar los cartuchos de inyección de tinta HP, consulte www.hp.com/recycle.

Instrucciones de devolución y reciclado

Estados Unidos y Puerto Rico

La etiqueta que se adjunta en el embalaje del cartucho de HP LaserJet se emplea para la devolución y el reciclado de uno o más cartuchos de impresión de HP LaserJet ya utilizados. Siga las instrucciones correspondientes que se incluyen a continuación.

Devoluciones múltiples (más de un cartucho)

1. Guarde cada cartucho de impresión de HP LaserJet en su embalaje y envase originales.
2. Precinte juntas las cajas con precinto de embalaje o material para embalar. El paquete puede pesar hasta 31 kg.
3. Utilice una etiqueta para envíos individual franqueada.

ó

1. Utilice una caja adecuada de la que disponga o solicite una caja de recogida masiva gratuita en www.hp.com/recycle o, en EE.UU. llame al 1-800-340-2445 (hasta 31 kg de cartuchos de impresión HP LaserJet).
2. Utilice una etiqueta para envíos individual franqueada.

Devoluciones individuales

1. Guarde el cartucho de impresión de HP LaserJet en su embalaje y envase originales.
2. Coloque la etiqueta para envíos en la parte delantera del embalaje.

Envío

Para todas las devoluciones de cartuchos de impresión HP LaserJet para reciclaje, entregue el paquete en UPS en su próxima entrega o recogida o llévelo a un establecimiento autorizado UPS. Para conocer la dirección de su establecimiento UPS más cercano, llame en EE.UU. al 1-800-PICKUPS o visite www.ups.com. Si realiza una devolución a través de la etiqueta USPS, entregue el paquete a un mensajero postal de EE.UU. o entréguelo en una oficina de correos de EE.UU. Para obtener más información o pedir más etiquetas o cajas vacías para devolución, consulte www.hp.com/recycle o llame en EE.UU. al 1-800-340-2445. A las entregas por UPS se le aplicará las tarifas habituales de recogida. Esta información puede cambiar sin previo aviso.

Devoluciones desde fuera de EE.UU.

Para participar en el programa de devolución y reciclaje HP Planet Partners, simplemente siga las sencillas indicaciones de la guía de reciclaje (dentro del paquete de su nuevo producto) o visite www.hp.com/recycle. Seleccione su país/región para obtener información sobre cómo devolver sus consumibles de impresión HP LaserJet.

Papel

Este producto puede utilizarse con papel reciclado siempre que éste cumpla los requisitos especificados en la *HP LaserJet Printer Family Print Media Guide* (Guía de soportes de impresión de la familia de impresoras HP LaserJet). Este producto es compatible con el uso de papel reciclado según el estándar EN12281:2002.

Restricciones de material

Este producto HP contiene una pila que puede requerir un tratamiento especial al final de su vida útil.

La batería de este producto incluye:

Tipo	Batería de litio y monofluoruro de carbono
Peso	0,8 gramos
Ubicación	Placa del formateador
Puede ser extraída por el usuario	No



廢電池請回收

Este producto contiene mercurio en la lámpara fluorescente de la pantalla de cristal líquido del panel de control que requiere un manejo especial al final de su ciclo de vida útil.

Si desea obtener información de reciclaje, puede visitar www.hp.com/go/recycle o ponerse en contacto con las autoridades locales o con la Electronics Industry Alliance (www.eiae.org).

Equipo de eliminación de residuos en los hogares para usuarios de la Unión Europea



Este símbolo, situado en el producto o en el embalaje, indica que este producto no puede desecharse junto con el resto de sus residuos domésticos. Por contra, tiene la responsabilidad de desecharse de las piezas del producto entregándolas en un punto de recogida adecuado para el reciclaje de equipos eléctricos y electrónicos usados. Al entregar su equipo usado para su recogida y reciclaje estará contribuyendo a conservar recursos naturales y garantizar que se recicle de un modo seguro para la salud humana y el medio ambiente. Para obtener más información acerca de los puntos en donde puede entregar los productos usados para su reciclaje, póngase en contacto con el ayuntamiento o el servicio de recogida de basuras de su localidad o con la tienda en la que adquirió el producto.

Hoja de datos sobre seguridad de los materiales (MSDS)

Las hojas de datos sobre seguridad de materiales (MSDS) de consumibles con sustancias químicas (por ejemplo, un tóner) se obtienen en el sitio web de HP www.hp.com/go/msds o www.hp.com/hpinfo/community/environment/productinfo/safety.

Información adicional

Para obtener información sobre estos temas medioambientales consulte:

- La hoja de perfil medioambiental para éste y algunos productos relacionados con HP.
- El compromiso de HP de respetar el medio ambiente.
- El sistema de gestión medioambiental de HP.
- El programa de devolución y reciclaje de productos de HP al final de su vida útil.
- Las hojas de datos sobre seguridad de los materiales.

Visite www.hp.com/go/environment o www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment.

Certificado de volatilidad

Se trata de una disposición relacionada con la volatilidad de los datos del cliente almacenados en la memoria. También describe cómo borrar datos de forma segura del dispositivo.

Tipos de memoria

Memoria volátil

El MFP utiliza memoria volátil (64 MB en la tarjeta y 256 MB instalados, un total de 320 MB) para almacenar los datos del cliente durante el proceso de copia e impresión. Cuando se enciende el MFP, esta memoria volátil se borra.

Memoria no volátil

El MFP utiliza memoria no volátil (EEPROM) para almacenar los datos de control del sistema y la configuración de preferencias del usuario. En la memoria no volátil no se guardan datos de impresión o copia del cliente. Esta memoria no volátil puede borrarse y restaurarse a los valores predeterminados de fábrica realizando una reinicialización en frío o a través de la opción Restaurar valores predeterminados de fábrica del panel de control.

Memoria de la unidad de disco duro

El MFP contiene una unidad de disco duro interna (40 GB o superior) que puede retener datos una vez apagado el MFP. El MFP también puede incluir almacenamiento en tarjeta Compact Flash opcional o un disco duro EIO externo. Los datos almacenados en estos dispositivos pueden proceder de archivos de correo electrónico o fax entrantes/salientes, de los trabajos de copia o impresión almacenados, de las libretas de direcciones de fax o correo electrónico o de soluciones de otros fabricantes. Algunos de estos datos pueden borrarse del panel de control del MFP, pero la mayor parte de ellos deberán eliminarse a través de las funciones Secure Storage Erase que ofrece HP Web Jetadmin. Las funciones Secure Storage Erase cumplen con la especificación del Ministerio de Defensa de EE.UU. (DOD) 5220–22.M.

Declaraciones sobre seguridad

Seguridad láser

El Centro CDRH (Center for Devices and Radiological Health) del departamento Food and Drug Administration de EE.UU. implementó reglamentaciones para los productos láser fabricados a partir del 1 de agosto de 1976, de cumplimiento obligatorio para los productos comercializados en Estados Unidos. El dispositivo está certificado como producto láser de "Clase 1" según lo estipulado en la Norma de rendimiento de radiaciones del U.S. Department of Health and Human Services (Departamento de sanidad y servicios sociales de EE.UU.), de acuerdo con la ley Radiation Control for Health and Safety Act (Ley de Control de la radiación para la salud y la seguridad) de 1968. La radiación emitida dentro del dispositivo está completamente confinada dentro de las cubiertas externas y la carcasa protectora, por lo que los rayos láser no pueden escapar durante ninguna fase del funcionamiento normal del aparato.

△ **¡ADVERTENCIA!** El uso de controles, ajustes o procedimientos que no sean los que se especifican en la presente guía podrían dejar al usuario expuesto a radiaciones peligrosas.

Normas DOC de Canadá

Complies with Canadian EMC Class A requirements.

« Conforme à la classe A des normes canadiennes de compatibilité électromagnétiques. « CEM ». »

Declaración VCCI (Japón)

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスA情報技術装置です。この装置を家庭環境で使用すると電波妨害を引き起こすことがあります。この場合には使用者が適切な対策を講ずるよう要求されることがあります。

Declaración sobre el cable de alimentación (Japón)

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Declaración EMC (Corea)

A급 기기 (업무용 방송통신기기)	이 기기는 업무용(A급)으로 전자파적합등록을 한 기기이오니 판매자 또는 사용자는 이점을 주의하시기 바라며, 가정 외의 지역에서 사용하는 것을 목적으로 합니다.
-----------------------	--

Declaración EMI (Taiwán)

警告使用者：

這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

Declaración de telecomunicaciones general

El dispositivo HP Color LaserJet CM6049f MFP ya lleva instalado el Accesorio de fax analógico HP LaserJet 300 para proporcionar funciones de fax en la red pública conmutada (PSTN). Consulte la *Guía del usuario del Accesorio de fax analógico HP 300* para obtener toda la información sobre autorización y reglamentos relacionados con la función de fax y el dispositivo.

Declaración de láser de Finlandia

Luokan 1 laserlaite

Klass 1 Laser Apparat

HP LaserJet CM6049f, laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalisissa käytössä kirjoittimen suojakotelointi estää lasersäteen pääsyn laitteen ulkopuolelle. Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (1994) mukaisesti.

VAROITUS !

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

VARNING !

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP LaserJet CM6049f - kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyökaluja.

VARO !

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alltiina näkymättömälle lasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

VARNING !

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsättas användaren för osynlig laserstrålning. Betrakta ej strålen. Tiedot laitteessa käytettävän laseriodin säteilyominaisuuksista: Aallonpituus 775-795 nm Teho 5 m W Luokan 3B laser.

Tabla de sustancias (China)

有毒有害物质表

根据中国电子信息产品污染控制管理办法的要求而出台

部件名称	有毒有害物质和元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
打印引擎	X	0	X	X	0	0
复印机组件	X	0	0	0	0	0
控制面板	0	X	0	0	0	0
塑料外壳	0	0	0	0	0	0
格式化板组件	X	0	0	0	0	0
碳粉盒	X	0	0	0	0	0

3046

0：表示在此部件所用的所有同类材料中，所含的此有毒或有害物质均低于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

X：表示在此部件所用的所有同类材料中，至少一种所含的此有毒或有害物质高于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

注：引用的“环保使用期限”是根据在正常温度和湿度条件下操作使用产品而确定的。

Índice

A

accesorio de impresión dúplex
 especificaciones, físicas 291
 ubicación 6

accesorio para fax
 conexión de la línea telefónica 182
 configuración de funciones 182
 fax analógico 182
 fax digital 184
 programación de impresión 26
 solución de problemas 280

accesorios
 apilador/grapadora de 3 bandejas 114
 dispositivo de acabado para realizar folletos 114
 números de referencia 289
 pedido 288
 salida opcional 114

accesorios de salida
 opcionales 114

actualización de firmware 222

actualización remota del firmware (RFU, Remote Firmware Update) 222

actualizar firmware,
 Macintosh 74

ADF
 capacidad 4
 hacer copias desde 159
 kit de mantenimiento 220
 limpieza del sistema de consumibles 216
 tamaños admitidos 173

Administración, menú, panel de control 15

Advertencia, botón, pantalla táctil del panel de control 14

ajustar de documentos
 Windows 142

ajustar de escala de documentos
 Macintosh 75

alertas, correo electrónico 74

alimentación
 especificaciones 293
 solución de problemas 228

alimentador de documentos
 copia de documentos a doble cara 162

alimentador de sobres
 especificaciones, físicas 291

almacenamiento
 cartuchos de impresión 197

almacenamiento, trabajo
 configuración de Macintosh 74, 78
 Copia rápida 130
 personal 129

almacenamiento, trabajos
 acceso 127
 características 127

almacenamiento de trabajos
 acceso 127
 características 127
 configuración 27
 configuración Macintosh 78
 Copia rápida 130
 impresión de prueba 127
 personal 129
 Windows 143

ambas caras, copia 162

ambas caras, impresión en
 configuración de Macintosh 74

ambas caras, imprimir en
 Windows 142

antifalsificación de consumibles 197

apilador/grapadora
 capacidad 4
 configuración 118
 especificaciones, físicas 291
 selección 114

apilador/grapadora de 3 bandejas
 características 114

archivos EPS, resolución de problemas 285

armario/soporte
 especificaciones, físicas 291

armario de almacenamiento
 especificaciones, físicas 291

asistencia
 en línea 144

atajos 141

atacos
 causas comunes de 233
 eliminación 234
 recuperación 262
 sobres 267

atacos de papel
 ADF 257

Ayuda, botón, pantalla táctil del panel de control 14

ayuda, panel de control 14

ayuda en pantalla, panel de control 14

B

bandeja 1
 ubicación 6

bandeja 2, 3 4 ó 5
 carga 102

bandeja de salida del ADF
 capacidad 4
 selección 114

bandeja de salida estándar
 capacidad 4
 selección 114
 ubicación 6

bandejas
 capacidades 4
 carga 101
 configuración 111
 configuración de Macintosh 74
 detección automática de medios 112
 especificaciones, físicas 291
 impresión a doble cara 77
 incluidas 2
 selección 114
 selección de papel 113
 ubicación 6

bandejasde 500 hojas
 especificaciones, físicas 291

bandejas de 500 hojas
 modelos que incluyen 2

bandejas de salida
 accesorios 114
 capacidades 4
 estándar 114
 selección 114
 seleccionar, Windows 143
 ubicación 6

bloquear recursos, Macintosh 74

bloqueo
 menús del panel de control 194

BOOTP 89

Borrado de disco seguro 193

borrar el disco duro 193

botón Detener 12

botones, panel de control
 pantalla táctil 14
 ubicación 12

botón Estado 12

botón Inicio 12

botón Menú 12

botón Reposo 12

botón Restablecer 12

buzón, 3 bandejas
 capacidad 4
 especificaciones, físicas 291
 selección 114

buzón de 3 bandejas
 capacidad 4
 especificaciones, físicas 291
 selección 114

C

cable, USB
 número de referencia 290

cables
 solución de problemas de USB 279

calibración de escáner 53

calibración del escáner 221

calibrando escáner 53

calibrar escáner 221

calidad
 solución de problemas 271

calidad de impresión
 menú 49
 solución de problemas 271

calidad de salida
 solución de problemas 271

cambiar tamaño de documentos
 Windows 142

cambio tamaño de documentos
 Macintosh 75

Canadá, normas DOC 305

cancelar
 impresión 140
 trabajos de impresión 168

cancelar una solicitud de impresión 140

capacidad
 ADF 4
 apilador/grapadora 4
 bandejas de salida 4
 buzón de 3 bandejas 4

característica Borrado de disco 193

características 2, 3

características de conectividad 5

características de seguridad 5

carga
 bandeja 1 101
 bandejas 2, 3, 4 102
 cristal del escáner 173

documentos, tamaños admitidos 173

tamaños admitidos 173

carga de soportes
 configuración 101

Cargar archivo, Macintosh 74

carpeta de red, escaneado 178

carpetas
 envío 178

carteles exteriores
 impresión 136

cartucho de impresión
 gestión 197

cartuchos
 almacenamiento 197
 menú de gestión 28
 no HP 197
 reciclado 300
 sustitución 198

cartuchos, impresión
 estado Macintosh 78

cartuchos, imprimir
 números de referencia 289

cartuchos de grapas
 vacíos, configuración para detener o continuar 126

cartuchos de impresión
 estado Macintosh 78
 menú de gestión 28
 sustitución 199

ciclo de trabajo 3

ciclo de trabajo mensual 3

clasificación de copias 165

color
 ajuste 148
 coincidencia 151
 coincidencia con libros de muestras 151
 coincidencia Pantone® 152
 control de bordes 148
 Emulación del conjunto de tinta CMYK 153
 gestión 147
 grises neutrales 149
 HP ImageREt 4800 153
 impresión de muestras color 152
 impresión en cuatro colores 153
 impreso vs. monitor 151

- imprimir en escala de grises 149
- opciones de medios tonos 149
- restricción del uso 149
- sRGB 153
- uso 147
- uso avanzado 153
- Color, configuración de la ficha 78
- conectividad
 - USB 82
 - utilidades de red 92
- conector de LAN 5
- conexión del producto 82
- Conexión USB 82
- configuración
 - bandejas 111
 - controladores 67, 73
 - preajustes del controlador (Macintosh) 75
 - prioridad 66, 72
 - restauración de fábrica 229
- configuración, página impresión 186
- configuración de ahorro de energía
 - reposo y activación 122
- configuración de AppleTalk 31
- configuración de Bonjour 74
- configuración de controladores de Macintosh
 - Almacenamiento de trabajos 78
- configuración de DLC/LLC 32
- configuración de E/S
 - configuración 29
 - configuración de red 88
- configuración de envío, menú 40
- configuración de IPX/SPX 31
- configuración del controlador de Macintosh
 - ficha Servicios 78
 - filigranas 76
 - papel tamaño personalizado 75
- configuración del modo de reposo
 - especificaciones de alimentación 293
- configuración del papel de tamaño personalizado
 - Macintosh 75
- configuración del tiempo de espera 29
- configuración de reposo
 - hora de temporizador 122
 - retraso 122
- configuración de TCP/IP 29
- configuración de USB 82
- configuración de velocidad de transferencia 36
- configuraciones, modelos 2
- configuración predeterminada
 - Restablecimientos, menú 59
- Configuración rápida 141
- conmutador de alimentación, ubicación 6
- conmutador de encendido/apagado, ubicación 6
- consumibles
 - consumibles 197
 - estado, visualización con HP Printer Utility 74
 - estado, visualización con servidor Web incorporado 189
 - falsificación 197
 - intervalos de sustitución 199
 - menú de gestión 28
 - menú Restablecimientos no HP 197
 - números de referencia 289
 - página de estado, impresión 186
 - reciclado 300
 - sustitución 198
 - ubicación 198
- controlador de impresora universal 64
- Controlador de impresora universal HP 64
- controladores
 - atajos (Windows) 141
 - compatibles 63
 - configuración 66, 67, 72, 73
 - configuración de Macintosh 75
 - Macintosh, solución de problemas 284
- preajustes (Macintosh) 75
 - universal 64
 - Windows, abrir 141
- controladores de emulación PS 63
- controladores de impresión
 - Windows 141
- controladores PCL universal 64
- control de los trabajos de impresión 113
- copia
 - calidad, solución de problemas 271
 - clasificación 165
 - especificaciones de velocidad 3
 - funciones 5
- copia a doble cara 162
- copia de doble cara 162
- copiar
 - cancelar 168
 - configuración 160
 - desde el alimentador de documentos 159
 - desde el cristal 158
 - documentos a doble cara 162
 - establecer opciones 157
 - fotos y libros 166
 - libros 166
 - Modo trabajo 167
 - navegación del panel de control 156
 - pantalla de copia 156
 - varios originales 167
- copias, número de Windows 144
- correo electrónico
 - acerca de 170, 173
 - carga de documentos 173
 - compatibilidad LDAP 170
 - compatibilidad SMTP 170
 - configuración 170
 - configuración del panel de control 172
 - configuración del servidor Web incorporado 191
 - configuración de trabajos 177
 - envío de documentos 173

- escanear 170
- función auto completar 174
- libretas de direcciones 175, 176
- listas de destinatarios 175
- solución de problemas 281
- validación de las direcciones de la puerta de enlace 281
- correo electrónico, alertas 74
- cristal
 - limpieza 216
 - tamaños admitidos 173
- cubierta del formateador, ubicación 6
- cubiertas, ubicación 6
- cubierta superior
 - ubicación 6
- D**
- Declaración de conformidad 299
- Declaración EMC para Corea 305
- Declaración EMI de Taiwán 306
- declaraciones reglamentarias
 - programa de apoyo a productos que respetan el medio ambiente 300
- declaración VCCI de Japón 305
- defectos repetitivos, solución de problemas 271
- densidad
 - configuración 74
- descubrimiento de dispositivos 87
- desinstalación de software en Macintosh 72
- detección automática de medios 112
- detención de una solicitud de impresión 140
- Detener, botón, pantalla táctil del panel de control 14
- DHCP 89
- diagnóstico
 - redes 32
- DIMM (módulos duales de memoria en línea)
 - instalación 205
- dirección, impresora
 - Macintosh, solución de problemas 284
- Direccionamiento IP 87
- dirección IP
 - BOOTP 89
 - cambiar 90
 - descripción general 88
 - entrada 90
- directorio de archivos, impresión 187
- disco duro
 - borrado 193
- disposiciones reglamentarias
 - Declaración de conformidad 299
- dispositivo para realizar folletos
 - características 114
 - configuración 118
- doble cara, impresión a Windows 142
- dúplex
 - copiar documentos 162
- E**
- EIO, tarjetas
 - instalación 209
- eléctricas, especificaciones 293
- eliminación de software en Macintosh 72
- energía, especificaciones 293
- entorno, especificaciones 295
- Envío a carpeta 178
- envío a correo electrónico
 - acerca de 170, 173
 - carga de documentos 173
 - compatibilidad LDAP 170
 - compatibilidad SMTP 170
 - configuración 172
 - configuración del servidor Web incorporado 191
 - configuración de trabajos 177
 - envío de documentos 173
 - libretas de direcciones 175, 176
 - listas de destinatarios 175
 - validación de las direcciones de la puerta de enlace 281
- Envío al flujo de trabajo 179
- envío de fax
 - analógico 182
- envío de fax, digital 184
- envío digital
 - acerca de 170, 173
 - carga de documentos 173
 - carpetas 178
 - compatibilidad LDAP 170
 - compatibilidad SMTP 170
 - Configuración, menú 40
 - configuración del correo electrónico 170
 - configuración del panel de control 172
 - configuración del servidor Web incorporado 191
 - configuración de trabajos 177
 - envío de documentos 173
 - flujo de trabajo 179
 - libretas de direcciones 175, 176
 - listas de destinatarios 175
 - validación de las direcciones de la puerta de enlace 281
- envío digital de fax 184
- Error, botón, pantalla táctil del panel de control 14
- error, mensajes
 - tipos de 231
- escala de grises, impresión 149
- escaneado
 - especificaciones de velocidad 3
- escaneado a carpeta 178
- escaneado a correo electrónico
 - acerca de 170, 173
 - carga de documentos 173
 - compatibilidad LDAP 170
 - compatibilidad SMTP 170
 - configuración 170
 - configuración del panel de control 172
 - configuración del servidor Web incorporado 191
 - configuración de trabajos 177
 - envío de documentos 173
 - libretas de direcciones 175, 176

- listas de destinatarios 175
- validación de las direcciones 281
- escaneado a flujo de trabajo 179
- escáner, cristal del limpieza 216
- especificaciones
 - acústicas 294
 - características 3
 - eléctricas 293
 - físicas 291
 - sistema operativo 295
- especificaciones acústicas 294
- especificaciones del sistema operativo 295
- especificaciones de ruido 294
- especificaciones de velocidad 3
- especificaciones físicas 291
- estado
 - ficha servicios de Macintosh 78
 - HP Printer Utility, Macintosh 74
 - Inicio, pantalla, panel de control 13
 - mensajes, tipos de 231
 - servidor Web incorporado 189
- estado del consumible, ficha Servicios Windows 144
- estado del consumible, ficha Servicios de Macintosh 78
- estado del dispositivo
 - ficha Servicios de Macintosh 78
- EWS
 - funciones 188
- Explorer, versiones compatibles
 - servidor Web incorporado 188

F

- falsificación de consumibles 197
- Fax de Internet 184
- Fax de Windows 2000 184
- Fax por LAN 184
- fecha, configuración 25, 195
- ficha Envío digital, servidor Web incorporado 191

- ficha Servicios Macintosh 78
- filigranas
 - Windows 142
- Finlandia, declaración de seguridad láser 306
- firmware, actualización 222
- flujo de trabajo, envío a 179
- fotografías
 - carga 173
 - eliminar ojos rojos 141
 - mejorar calidad de impresión 141
- fotos
 - copiar 166
 - impresión 134
- fraudes, línea telefónica 197
- FTP, envío a 179
- fuentes
 - archivos EPS, resolución de problemas 285
 - cargar desde Macintosh 74
 - impresión de listas incluidas 3
 - lista, impresión 17
- fuentes TrueType incluidas 3
- funciones de impresión
 - opciones de calidad de impresión 141
- fusor
 - limpieza 274

G

- gestión
 - consumibles 197
 - EWS 188
 - páginas de información 186
- grapado de trabajos 125
- grapadora
 - atascos, eliminación 258
 - tamaños de papel compatibles 124
 - uso 125
 - vacía, configuración para detener o continuar 126
- grapapas
 - carga 211, 213

H

- hoja de datos sobre seguridad de los materiales (MSDS) 303
- hora, configuración 25, 195
- Hora/Programación, menú, panel de control 25
- hora del temporizador, configuración 26, 122
- horizontal, orientación
 - configuración, Windows 142
- HP, línea especializada en fraudes 197
- HP Printer Utility 73, 74
- HP Printer Utility para Macintosh 73
- HP Web Jetadmin
 - actualizaciones de firmware 224

I

- impresión
 - bandeja de salida, selección 114
 - carteles exteriores 136
 - especificaciones de velocidad 3
 - mapas impermeables 136
 - solución de problemas 279
- impresión, cartuchos
 - almacenamiento 197
 - no HP 197
 - números de referencia 289
 - reciclado 300
- impresión a doble cara
 - configuración de Macintosh 74
- impresión a dos caras
 - configuración de Macintosh 74
- impresión de prueba
 - Windows 143
- impresión de prueba de trabajos 127
- impresión desde la bandeja 2, 3 ó 4 102
- impresión dúplex
 - Windows 142
- Información, menú 16
- información sobre el producto 1

- informe de códigos de facturación, fax 187
- informe de llamadas, fax 187
- informes de fax, impresión 17, 187
- Iniciar, botón, pantalla táctil del panel de control 14
- Inicio, botón, pantalla táctil del panel de control 14
- Inicio, pantalla, panel de control 13
- instalación
 - EIO, tarjetas 209
- instaladores, Windows 92
- Internet Explorer, versiones compatibles
 - servidor Web incorporado 188
- IP, dirección
 - Macintosh, solución de problemas 284
- J**
- Jetadmin
 - actualizaciones de firmware 224
- Jetadmin, HP Web 68, 192
- Jetdirect, servidor de impresión
 - instalación 209
 - modelos que incluyen 2
- K**
- Kit de fusor de imágenes, 110 voltios
 - número de referencia 290
- Kit de fusor de imágenes, 220 voltios
 - número de referencia 290
- kit del alimentador de documentos, sustitución 220
- kit de mantenimiento 290
- L**
- láser, declaraciones de seguridad 305, 306
- LED de pulsación 270
- lenguajes de impresora 3
- libretas de dirección, correo electrónico
 - compatibilidad LDAP 170
- libretas de direcciones, correo electrónico
 - eliminación de direcciones 176
- libretas de direcciones, correo electrónico
 - adición de direcciones 176
 - eliminación 59
 - función auto completar 174
 - importación 191
 - listas de destinatarios 175
 - listas de destinatarios, creación 175
- libros
 - copiar 166
- limpieza
 - acerca de 216, 218
 - cristal 216
 - fusor 274
 - pantalla táctil 216
 - parte exterior del producto 216
 - rodillos del ADF 218
 - sistema de suministro del ADF 216
- línea telefónica, conexión del accesorio para fax 182
- lista de faxes bloqueados, impresión 187
- lista de marcación rápida, impresión 187
- listas de destinatarios 175
- luces
 - formateador 270
 - panel de control 12
- luces del formateador 270
- luz Atención
 - ubicación 12
- luz Datos
 - ubicación 12
- luz Preparada
 - ubicación 12
- M**
- Macintosh
 - cambiar tamaño de documentos 75
 - componentes de software 92
 - configuración de AppleTalk 31
 - configuración del controlador 73, 75
 - controladores, solución de problemas 284
 - desinstalación de software 72
 - HP Printer Utility 73
 - opciones de grapado 78
 - problemas, solución 284
 - sistemas operativos compatibles 72
 - software 73
 - tarjeta USB, solución de problemas 285
- mapa de menús
 - Información, menú 16
- mapas impermeables
 - impresión 136
- máscara de subred 89, 90
- medios 93
- membrete
 - carga 106
- memoria
 - activación 208
 - características 3
 - incluida 2, 73
 - números de referencia 290
- mensajes
 - alertas por correo electrónico 74
 - tipos de 231
- mensajes de error
 - alertas por correo electrónico 74
 - panel de control 232
- menú Comport. dispositivo 41
- menú Configuración de correo electrónico 40
- menú Configuración de fax 37
- menú Configuración inicial 29
- menú Gestión 27
- menú Opciones de trabajo predeterminadas 18
- menús, mapa
 - impresión 186
- menús, panel de control
 - Administración 15
 - bloqueo 194
 - Configuración de correo electrónico 40
 - Configuración de envío 40

- Configuración de fax 37
- Configuración inicial 29
- Gestión 27
- Hora/Programación 25
- Servicio 60
- menús del panel control
 - Restablecimientos 59
- menús del panel de control
 - Información 16
- modelos 2
- modo alternación de
 - membrete 144
- modo de reposo
 - configuración 25, 27
- modo trabajo, copiar 167
- Módulos DIMM (módulos duales de memoria en línea)
 - números de referencia 290

N

- Netscape Navigator, versiones compatibles
 - servidor Web incorporado 188
- no HP, consumibles 197
- n páginas por hoja
 - Windows 142
- número de serie
 - ubicación 8
- números de referencia
 - memoria 290
 - tambores de imágenes 289

O

- ojos rojos, eliminar 141
- opciones de color 144
- opciones de grapado
 - Macintosh 78
 - Windows 143
- opciones de impresión avanzadas
 - Windows 144
- opciones de la grapadora
 - apilador/grapadora 115
- orden de páginas, cambiar 144
- orientación
 - configuración, Windows 142

P

- página de configuración
 - Información, menú 16
 - Macintosh 74

- página de configuración de protocolo, impresión 36
- página de limpieza, impresión 274
- página de separación
 - Windows 143
- página de uso, impresión 186
- páginas
 - blanco 279
 - imprimir despacio 279
 - no imprimir 279
- páginas de información 186
- páginas en blanco, solución de problemas 279
- páginas por hoja
 - Windows 142
- páginas por minuto 3
- palanca de acceso a atascos, ubicación 6
- panel de control
 - Administración, menú 15
 - ayuda 14
 - bloqueo de los menús 194
 - botones 12
 - botones de la pantalla táctil 14
 - configuración 66, 72
 - Configuración de envío, menú 40
 - Configuración de fax, menú 37
 - Configuración inicial, menú 29
 - diseño 12
 - Gestión, menú 27
 - Hora/Programación, menú 25
 - Inicio, pantalla 13
 - limpieza de la pantalla táctil 216
 - luces 12
 - mensajes, tipos de 231
 - menú Configuración de correo electrónico 40
 - menú Información 16
 - menú Restablecimientos 59
 - pantalla de copia 156
 - pantalla de correo electrónico 172
 - Servicio, menú 60
 - ubicación 6
- pantalla táctil, limpieza 216

papel

- carga 101
- fuelle 113
- grapadoras compatibles 124
- páginas por hoja 76
- portadas, utilizar papel diferente 141
- primera página 75
- primera y última página, utilizar papel diferente 141
- selección 113
- tamaño personalizado, configuración de Macintosh 75
- tamaño personalizado, seleccionar 141
- tamaños compatibles 95
- tipo 98, 113
- tipo, seleccionar 141
- tipo y tamaño 113
- papel con membrete, cargar 144
- papel de impresión
 - para impresiones en color 153
 - tipos 98
- papel especial
 - directrices 100
- papel perforado
 - carga 106
- papel preimpreso
 - carga 106
- paralelo, puerto
 - ubicación 8
- pedido
 - suministros y accesorios 288
- pedidos
 - números de referencia para 289
- pestaña Configuración, servidor Web incorporado 190
- pestaña Información, servidor Web incorporado 189
- pestaña Redes, servidor Web incorporado 191
- piezas
 - pedido 289
- PIN, trabajos personales 129
- portadas 75, 141

- PostScript Printer Description (PPD), archivos incluidos 73
- PPD incluidas 73
- ppp, configuración 74
- preajustes (Macintosh) 75
- primera página uso de un papel diferente 75
- prioridad, configuración 72
- prioridad de configuración 66
- programa de apoyo a productos que respetan el medio ambiente 300
- Protocolo de control de transmisión (TCP) 88
- protocolo de Internet (IP) 88
- protocolos, red 87
- pruebas redes 32
- puertas de enlace configuración 170, 171 prueba 171 validación de las direcciones 281
- puertos incluidos 5 solución de problemas de Macintosh 285 ubicación 8
- puertos de interfaz incluidos 5 ubicación 8
- puerto USB solución de problemas de Macintosh 285
- puesta en pausa una solicitud de impresión 140
- R**
- realización de folletos visión general 116
- realizador de folletos uso 117
- reciclado programa medioambiental y de devolución de consumibles de impresión de HP 301
- red conexión 83
- redes características de conectividad 5 configuración 88 configuración de AppleTalk 31 configuración de direcciones de puertas de enlace 171 configuración de DLC/LLC 32 configuración de IPX/SPX 31 configuración de Macintosh 74 configuración de TCP/IP 29 configuración de velocidad de transferencia 36 descubrimiento de dispositivos 87 DHCP 89 diagnóstico 32 dirección IP 87, 88, 90 HP Web Jetadmin 192 instalación de tarjetas EIO 209 máscara de subred 90 página de configuración de protocolo, impresión 36 parámetros TCP/IP 90 Protocolo de control de transmisión (TCP) 88 Protocolo de Internet (IP) 88 protocolos compatibles 87 prueba de la configuración del SMTP 171 puerta de enlace predeterminada 91 puertas de enlace 89 seguridad 32 servidores de impresión incluidos 2 servidores SMTP 170 subredes 89 TCP/IP 89 validación de las direcciones de la puerta de enlace 281
- referencia, números accesorios 289 cartuchos de impresión 289 registro de actividad del fax eliminación 59 registro de actividades, fax 187
- regla, defectos repetitivos 271
- reloj configuración 195
- reloj de tiempo real 195
- requisitos de espacio 291
- requisitos de humedad 295
- requisitos del explorador servidor Web incorporado 188
- requisitos del explorador de Web servidor Web incorporado 188
- requisitos del sistema servidor Web incorporado 188
- requisitos de temperatura 295
- resolución configuración 74 especificaciones 3 solución de problemas de calidad 271
- resolución, ajustar 141
- resolución de problemas alertas por correo electrónico 74 archivos EPS 285 atascos 233 manejo del papel 264 mensajes, tipos de 231
- Restablecimientos, menú, panel de control 59
- restauración de la configuración de fábrica 229
- REt (tecnología de resolución mejorada) 74
- retención, trabajo Copia rápida 130 impresión de prueba 127 personal 129
- retención, trabajos acceso 127 características 127
- retraso, modo de reposo 122
- rodillos limpieza del ADF 218
- ruta para imprimir a doble cara automáticamente copiar documentos 162
- S**
- seguridad bloqueo de los menús del panel de control 194

- borrado de disco seguro 193
 - configuración 32
 - EWS 193
 - seguridad, declaraciones 305, 306
 - Servicio, menú, panel de control 60
 - servidor de impresión de HP Jetdirect
 - modelos que incluyen 2
 - servidor de impresión HP
 - actualizaciones del firmware 225
 - servidor de impresión HP Jetdirect
 - configuración 29
 - instalación 209
 - luces 270
 - servidor de impresión Jetdirect
 - actualizaciones del firmware 225
 - configuración 29
 - luces 270
 - servidores de impresión HP Jetdirect
 - instalación 209
 - servidores LDAP
 - conexión a 170
 - configuración del servidor Web incorporado 191
 - validación de las direcciones de la puerta de enlace 281
 - servidores SMTP
 - conectar a 170
 - configuración de la dirección de la puerta de enlace 171
 - prueba 171
 - validación de las direcciones de la puerta de enlace 281
 - servidor Web incorporado
 - asignación de una contraseña 193
 - características 188
 - ficha Envío digital 191
 - sistemas operativos
 - compatibles 62, 72
 - sitios Web
 - controlador de impresora universal 64
 - sobres
 - atascos 267
 - carga en bandeja 1 101
 - software
 - configuración 66, 72
 - desinstalación en
 - Macintosh 72
 - HP Printer Utility 73
 - HP Web Jetadmin 68
 - Macintosh 73, 92
 - servidor Web incorporado 68
 - sistemas operativos
 - compatibles 62, 72
 - Windows 62, 92
 - software de HP-UX 69
 - software de Linux 69
 - software de Solaris 69
 - software de UNIX 69
 - solución de problemas
 - atascos 233
 - cables USB 279
 - calidad 271
 - correo electrónico 281
 - defectos repetitivos 271
 - direcciones de la puerta de enlace 281
 - Error, botón, pantalla táctil del panel de control 14
 - impresión dúplex 268
 - las páginas no se imprimen 279
 - las páginas se imprimen despacio 279
 - lista de comprobación 228
 - mensajes del panel de control 232
 - menú 53
 - páginas en blanco 279
 - problemas de Macintosh 284
 - problemas de manejo del papel 264
 - redes 32
 - transparencias 266
 - soportes
 - carga de bandeja 2, 3 ó 4 102
 - carga de bandejas 2, 3 y 4 104
 - carga de la bandeja 2 105
 - grapadoras compatibles 124
 - páginas por hoja 76
 - primera página 75
 - tamaño personalizado, configuración de Macintosh 75
 - tamaños compatibles 95
 - Soportes admitidos 95
 - soportes de impresión
 - carga en bandeja 1 101
 - tamaños compatibles 95
 - soportes especiales
 - directrices 100
 - subredes 89
 - suministros
 - pedido 288
 - sustitución
 - consumibles 198
 - memoria 205
 - tambor de imágenes 202
- T**
- tambores de imágenes
 - números de referencia 289
 - sustitución 202
 - tareas de impresión 139
 - tarjeta de E/S mejorada
 - número de referencia 290
 - tarjeta del servidor de impresión
 - instalación 209
 - tarjetas EIO
 - número de referencia 290
 - tarjetas Ethernet 5
 - TCP/IP
 - configuración 89
 - TCP/IPv4 90
 - TCP/IPv6 91
 - teclas, panel de control
 - pantalla táctil 14
 - ubicación 12
 - tecnología de resolución mejorada (REt) 74
 - texto en color
 - imprimir en negro 144
 - tipos de letra
 - incluidos 3
 - tóner
 - configuración de densidad 74
 - trabajos
 - configuración de Macintosh 74
 - trabajos personales 129

- trabajos privados
 - cancelación 140
 - Windows 143
- trabajos retenidos 127
- trabamos, almacenamiento
 - impresión de prueba 127

U

- unidad dúplex
 - configuración de Macintosh 74
- Unión Europea, eliminación de residuos 303
- USB, puerto
 - solución de problemas 279
- utilidades compatibles para Macintosh 74

V

- validación de las direcciones de la puerta de enlace 281
- varias páginas por hoja
 - Windows 142
- velocidad de procesador 3
- vertical, orientación
 - configuración, Windows 142
- visor gráfico, panel de control 12
- voltaje, especificaciones 293

W

- Web, sitios
 - hoja de datos sobre seguridad de los materiales (MSDS) 303
 - HP Web Jetadmin, descarga 192
 - informes de fraude 197
- Web Jetadmin
 - actualizaciones de firmware 224
- Windows
 - componentes de software 92
 - configuración del controlador 67
 - controlador de impresora universal 64
 - controladores compatibles 63
 - sistemas operativos compatibles 62

© 2009 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com



CE799-90923