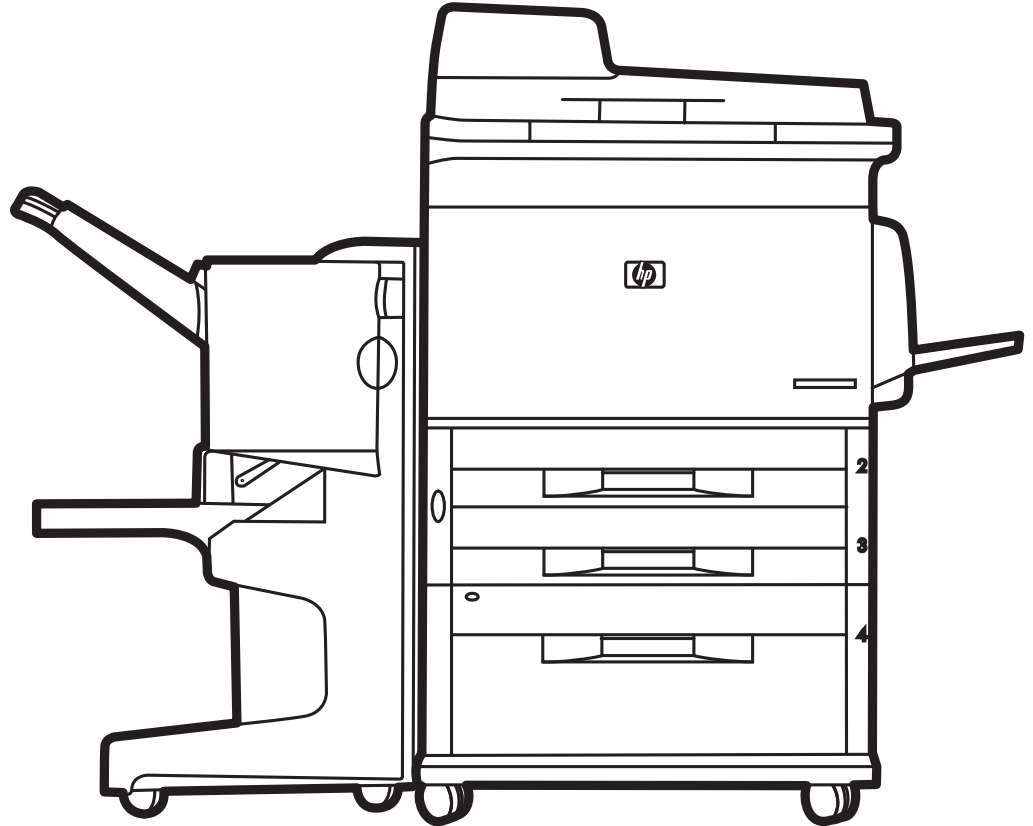


HP LaserJet M9059 MFP

Felhasználói kézikönyv



HP LaserJet M9059 MFP

Felhasználói kézikönyv



Szerzői jogi tudnivalók

© 2009 Copyright Hewlett-Packard
Development Company, L.P.

Előzetes írásos engedély nélkül tilos az információk sokszorosítása, adaptációja vagy fordítása, kivéve a szerzői jogra vonatkozó jogszabályok által megengedett esetekben.

A jelen kézikönyvben megadott információk előzetes bejelentés nélkül megváltozhatnak.

A HP termékekre és szolgáltatásokra vonatkozó kizárólagos garanciák az adott termékhez és szolgáltatáshoz mellékelt garancianyilatkozatokban találhatóak. A jelen dokumentumban foglaltak semmiképpen sem tekinthetők további garanciavállalásnak. A HP nem felelős a dokumentum esetleges technikai és szerkesztési hibáiért, illetve hiányosságaiért.

Termékszám: CE800-90907

Edition 2, 10/2009

Védjegyek

A Microsoft® és a Windows® a Microsoft Corporation Egyesült Államokban bejegyzett védjegye.

A PostScript® az Adobe Systems, Incorporated bejegyzett védjegye.

Az ENERGY STAR® és az ENERGY STAR embléma® az Egyesült Államok Környezetvédelmi Hivatalának Egyesült Államokban bejegyzett márkajele.



Tartalomjegyzék

1 Alapvető tudnivalók a készülékről

A készülék bemutatása	2
A készülék jellemzői	3
A készülék részei	7
Kimeneti eszközök	8
3,000 lapos lerakó kellék	8
3,000 lapos tűző/lerakó	8
Papírkezelési funkciók	8
Tűzési adatok	8
Többfunkciós befejezőegység	8
Papírkezelési funkciók	8
Tűzési adatok	9
Füzetek	9
8 tálcás postaláda eszköz	10

2 Kezelőpanel

A kezelőpanel használata	12
A kezelőpanel elrendezése	12
Kezdőképernyő	13
Az érintőképernyő gombjai	14
Kezelőpanel sűgórendszere	14
Az Adminisztráció menü használata	15
Mozgás az Adminisztráció menüben	15
Információ menü	16
Alapértelmezett feladatbeállítások menü	17
Eredeti példány alapértelmezett beállításai	17
Alapértelmezett másolási beállítások	19
Alapértelmezett faxolási beállítások	20
Alapértelmezett e-mail beállítások	21
A mappába küldés alapértelmezett beállításai	22
Alapértelmezett nyomtatási beállítások	23
Időzítés/Ütemezés menü	24
Kezelés menü	26
Első üzembe helyezés menü	27

Hálózat és kimenet/bemenet	27
Faxbeállítás	36
E-mail beállítás	39
Küldés beállítása menü	39
Készülék viselkedése menü	40
Nyomatási minőség menü	45
Hibaelhárítás menü	47
Visszaállítások menü	49
A Szerviz menü	49

3 Szoftver Windows rendszerhez

Támogatott Windows operációs rendszerek	52
Támogatott Windows nyomtató-illesztőprogramok	53
HP univerzális nyomtató-illesztőprogram (UPD)	54
UPD telepítési módok	54
Válassza ki a megfelelő Windows nyomtató-illesztőprogramot.	55
A nyomtatási beállítások fontossági sorrendje	56
A nyomtató-illesztőprogram beállításainak módosítása, Windows	57
Támogatott segédprogramok	58
HP Web Jetadmin	58
Beágyazott webszerver	58
Szoftver más operációs rendszerekhez	59

4 A készülék használata Macintosh rendszerben

Szoftver Macintosh rendszerhez	62
Támogatott operációs rendszerek, Macintosh	62
Támogatott nyomtató-illesztőprogramok, Macintosh	62
Szoftvertelepítési típusok Macintosh rendszerben	62
Macintosh szoftver telepítése közvetlen kapcsolatokhoz (USB)	62
Macintosh szoftver telepítése hálózatban	63
Szoftver Macintosh számítógépekhez	64
HP Printer Utility (Nyomtatósegéd)	64
HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) megnyitása	64
A HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) funkciói	64
A nyomtatási beállítások fontossági sorrendje, Macintosh	65
A nyomtató-illesztőprogram beállításainak módosítása, Macintosh	66
Szoftver eltávolítása Macintosh operációs rendszerről	66
Támogatott segédprogramok Macintosh környezetben	66
Beágyazott webszerver	66
A Macintosh nyomtató-illesztőprogram funkcióinak használata	67
Nyomatási parancsikonok létrehozása és használata Macintosh operációs rendszerben	67
Dokumentumok átméretezése vagy nyomtatás egyéni méretű papírra	67

Borítólapp nyomtatása	67
Vízjelek használata	68
Több oldal nyomtatása egyetlen papírlapra Macintosh rendszerben	68
Nyomtatás a lap mindkét oldalára (duplex nyomtatás)	69
Tűzési opciók beállítása	70
Feladatok tárolása	70
A Szolgáltatások menü használata	70

5 Csatlakoztathatóság

USB-csatlakozó	74
Kiegészítő csatlakozó	75
Hálózati konfigurációk	76
TCP/IPv4 paraméterek beállítása	76
IP-cím módosítása	76
Az alhálózati maszk beállítása	77
Az alapértelmezett átjáró beállítása	77
A TCP/IPv6 paraméterek beállítása	78
Hálózati protokollok letiltása (opcionális)	78
IPX/SPX letiltása	78
AppleTalk letiltása	79
DLC/LLC letiltása	79
HP Jetdirect EIO nyomtatószerverek	79

6 Papír és nyomtatási hordozók

Papír és nyomtatási hordozók használatának ismertetése	82
Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek	83
Egyéni papírméretek	85
Speciális papírok és nyomtatási hordozók útmutatója	86
Papír és nyomtatási hordozók betöltése	87
Az 1. tálca betöltése	87
A 2., 3. és 4. tálca betöltése	88
A tálcák konfigurálása	95
Tálca konfigurálása hordozó betöltésekor	95
Tálca konfigurálása az érintőképernyő Kellékállapot gombjának használatával	95
Hordozó kiválasztása forrás, típus vagy méret alapján	95
Forrás	96
Típus és méret	96
A kimeneti tálca kiválasztása	97
A kimeneti hely kiválasztása	98
Nyomtatás	98
Másolás	98

7 Nyomtatási feladatok

Hordozótípus és tálcá betöltése	100
A Windows nyomtató-illesztőprogram funkcióinak használata	102
A nyomtató-illesztőprogram megnyitása	102
A nyomtatási parancsikonok használata	102
Papír- és minőségi beállítások megadása	102
Effektusok beállítása dokumentumokhoz	103
Kivitelezési opciók beállítása a dokumentumhoz	103
A termék kimeneti opcióinak beállítása	104
A feladattárolási beállítások megadása	104
Támogatással és termékállapottal kapcsolatos információk beszerzése	105
Speciális nyomtatási opciók beállítása	105
Dokumentumok tűzése	107
Tűzőgép beállítása nyomtatási feladatokhoz a kezelőpanelen	107
Tűzőgép kiválasztása minden másolási feladathoz a kezelőpanelen	107
Tűzőgép kiválasztása egy adott másolási feladathoz a kezelőpanelen	107
A készülék beállítása üres kazetta esetén való leállásra vagy folytatásra	108
A tűzőkapcsok betöltése	108
Nyomtatási feladat leállítása	112
Az aktuális nyomtatási feladat leállítása a kezelőpanel segítségével	112
Az aktuális nyomtatási feladat leállítása a szoftveralkalmazás segítségével	112
Nyomtatás borítékokra	113
Nyomtatáshoz használt feladattárolási funkciók	116
Hozzáférés a nyomtató feladattárolási funkcióihoz	116
A próbanyomat és megtartás funkció használata	117
Próbanyomat és megtartás feladat létrehozása	117
A próbanyomat és megtartás feladat további példányainak kinyomtatása	117
Próbanyomat és megtartás feladat törlése	117
A személyes feladat funkció használata	117
Személyes feladat létrehozása	118
Személyes feladat nyomtatása	118
Személyes feladat törlése	118
A Gyorsmásolás funkció használata	119
Gyorsmásolási feladat létrehozása	119
Gyorsmásolási feladat további példányainak kinyomtatása	119
Gyorsmásolási feladat törlése	119
A tárolt feladat szolgáltatás használata	120
Tárolt nyomtatási feladat létrehozása	120
Tárolt feladat nyomtatása	120
Tárolt feladat törlése	120

8 Másolás

A Másolás képernyő használata	122
-------------------------------------	-----

Az alapértelmezett másolási beállítások megadása	123
Alapvető másolási utasítások	124
Másolás a lapolvasó üvegéről	124
Másolás a dokumentumadagolóról	124
A másolási beállítások módosítása	125
Kétoldalas dokumentumok másolása	126
Kétoldalas másolatok készítése kézzel	126
Kétoldalas dokumentumok automatikus másolása	126
Vegyes méretű eredetiek másolása	128
A leválogatás beállításának módosítása	129
Fényképek és könyvek másolása	130
Feladatok kombinálása a Feladat-összeállítás használatával	131
Másolási feladat megszakítása	132
Másoláshoz használt feladattárolási funkciók	133
Tárolt másolási feladat létrehozása	133
Tárolt másolási feladat nyomtatása	133
Tárolt másolási feladat törlése	134

9 Lapolvasás és továbbítás e-mailbe

A készülék beállítása e-mail küldéséhez	136
Támogatott protokollok	136
E-mail kiszolgáló beállítások elvégzése	136
Az E-mail küldése képernyő használata	138
Alapvető e-mail funkciók végrehajtása	139
Dokumentumok betöltése	139
Dokumentumok küldése	139
Dokumentum küldése	139
Az automatikus kiegészítés funkció használata	140
A címjegyzék használata	141
Címzettlista létrehozása	141
A helyi címjegyzék használata	141
E-mail címek hozzáadása a helyi címjegyzékhez	142
E-mail címek törlése a helyi címjegyzékből	142
E-mail beállítások módosítása az aktuális feladathoz	143
Beolvasás mappába	144
Beolvasás munkafolyamat célhelyre	145

10 Faxolás

Analóg fax	148
A fax tartozék csatlakoztatása telefonvonalra	148
Fax funkciók használata és konfigurációja	148
Digitális faxolás	150

11 Kezelés és karbantartás

Információs oldalak	152
Beépített webszerver	154
A beágyazott webszerver megnyitása hálózati kapcsolat használatával	154
A beépített webszerver részei	155
A HP Web Jetadmin szoftver használata	157
HP Printer Utility – Macintosh	158
A HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) elindítása	158
Tisztítóoldal nyomtatása	158
Konfigurációs oldal nyomtatása	158
A kellékek állapotának megtekintése	159
Fájl feltöltése a nyomtatóra	159
A firmver frissítése	159
A kétoldalas (duplex) nyomtatás aktiválása	159
A nyomtató tárolóeszközeinek zárolása és a zárolás feloldása	160
Tárolt feladatok mentése és nyomtatása	160
A tálcák konfigurálása	160
A hálózati beállítások módosítása	161
A beépített webszerver megnyitása	161
E-mailes riasztások beállítása	161
Biztonsági funkciók	163
A beépített webszerver biztonságos használata	163
Biztonságos lemeztörlés	163
Módosított adatok	163
Hozzáférés a Biztonságos lemeztörléshez	164
További tudnivalók	164
Biztonsági zár	164
Hitelesítés	164
A kezelőpanel menüinek zárolása	164
A valós idejű óra beállítása	166
A többfunkciós készülék tisztítása	167
Tisztítóoldal nyomtatása	167
A többfunkciós készülék tisztítása	167
Az ADF adagolórendszerének tisztítása	169
A lapolvasó kalibrálása	174
Riasztások konfigurálása	175
Kellékek kezelése	176
HP festékkazetták	176
Nem HP festékkazetták	176
A festékkazetta hitelesítése	176
HP hamisításokkal foglalkozó forródrótja	176
A festékkazetta tárolása	176
A festékkazetta várható élettartama	177
A festékkazetta várható élettartamának megállapítása	177

A többfunkciós készülék kezelőpaneljének segítségével	177
A beépített webszerveren	177
HP Web JetAdmin szoftver használatával	177
Nyomtató karbantartási csomag	178
A memória kezelése	179
A memóriakövetelmények meghatározása	179
Memória telepítése	179
Memóriatelepítés ellenőrzése	182
Energiatakarékossági beállítások	183
Készenlét és feléledés	183

12 Hibaelhárítás

Problémák megoldása	186
Hibaelhárítási ellenőrzőlista	186
A többfunkciós készülék hibáinak elhárítása	188
A kezelőpanel-üzenetek típusai	189
A kezelőpanelen megjelenő üzenetek	190
Elakadások megszüntetése	191
A duplex egység környékén kialakult elakadások megszüntetése	192
Az adagolótálca környékén kialakult elakadások megszüntetése	193
Elakadás elhárítása a kimeneti területeken	197
Ismétlődő elakadások elhárítása	210
Hordozókezelési problémák	211
A nyomtató több lapot húz be egyszerre	211
A nyomtató helytelen méretű lapot tölt be	211
A nyomtató nem a megfelelő tálcából húzza be a hordozót	212
A nyomtató nem húzza be a hordozót automatikusan	212
A hordozó nem húzható be a 2., a 3. vagy a 4. tálcából	212
Az írásvetítő fóliák adagolása nem történik meg	213
A borítékok elakadnak, vagy nem húzza be őket a többfunkciós készülék	213
A nyomtatott vagy gyűrt	214
Nem működik vagy helytelen a kétoldalas nyomtatás	214
Nyomtatás minőségével kapcsolatos problémák megoldása	216
A hordozóval kapcsolatos minőségproblémák	216
A környezettel összefüggő nyomtatásminőségi problémák	216
Az elakadásokkal összefüggő nyomtatásminőségi problémák	216
Halvány nyomtatás (részleges oldal)	217
Halvány nyomtatás (az egész oldalon)	217
Festékfoltok	218
Folytonossági hiányok	218
Vonalak	219
Szürke háttér	219
Festék elkenődés	220

Szabadon szóródó festék	220
Ismétlődő hibák	221
Képisémelés	221
Deformált karakterek	222
Ferde oldal	222
Elhajlás és hullámosodás	223
Gyűrődések és ráncok	223
Függőleges fehér vonalak	224
Keréknymok	224
Fehér pontok fekete háttérben	224
Szagatott vonalak	225
Homályos nyomat	225
Véletlenszerű képisémelés	226
Faxolási problémák megoldása	227
Másolási problémák megoldása	228
Másolással kapcsolatos problémák megelőzése	228
Képminőségi problémák	228
Hordozókezelési problémák	229
Teljesítménnyel kapcsolatos hibák	232
E-maillal kapcsolatos problémák megoldása	233
Az SMTP-átjáró címének ellenőrzése	233
Az LDAP-átjáró címének ellenőrzése	233
Hálózati kapcsolattal összefüggő problémák elhárítása	234
Hálózati nyomtatási problémák megoldása	234
A hálózati kommunikáció ellenőrzése	234
Általános Macintosh problémák megoldása	236

A függelék Kellékek és tartozékok

Alkatrészek, tartozékok és kellékek rendelése	240
Alkatrészszámok	241

B függelék Műszaki adatok

Fizikai adatok	244
Villamossági adatok	245
Zajkibocsátás	246
Működési környezet	246

C függelék Az előírásokra vonatkozó információk

FCC előírások	248
Környezetbarát termékgazdálkodási program	249
Környezetvédelem	249
Ózonkibocsátás	249
Energiafogyasztás	249

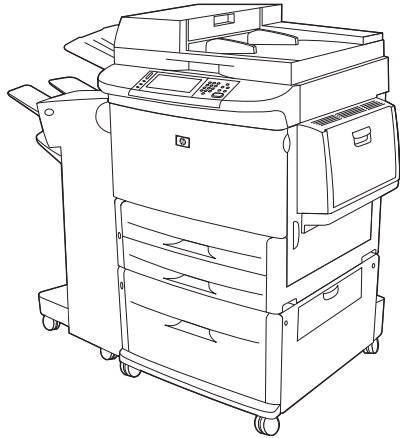
Festékfelhasználás	249
Papírfelhasználás	249
Műanyagok	249
HP LaserJet nyomtatási kellékek	250
Visszajuttatási és újrahasznosítási tudnivalók	250
Egyesült Államok és Puerto Rico	250
Több termék visszajuttatása (2-8 nyomtatópatron)	250
Egy termék visszajuttatása	250
Szállítás	250
Visszajuttatás az Egyesült Államokon kívül	251
Papír	251
Anyagkorlátozások	252
Otthoni felhasználók által kidobott használt berendezések elhelyezése az Európai Unióban	252
Anyagbiztonsági adatlap (Material Safety Data Sheet – MSDS)	253
További információk	253
Ország-/térség-specifikus nyilatkozatok	254
Megfelelőségi nyilatkozat	254
Lézerbiztonsági nyilatkozat	255
Kanadai DOC-szabályozás	255
VCCI statement (Japan)	255
Power cord statement (Japan)	255
EMC-nyilatkozat (Korea)	255
EMI nyilatkozat (Tajvan)	255
Lézerbiztonsági nyilatkozat Finnország számára	256
Tárgymutató	257

1 Alapvető tudnivalók a készülékről

- [A készülék bemutatása](#)
- [A készülék jellemzői](#)
- [A készülék részei](#)
- [Kimeneti eszközök](#)

A készülék bemutatása

1-1 ábra HP LaserJet M9059 MFP



A HP LaserJet M9059 MFP készülék alapkiépítésben a következő elemeket tartalmazza:

- 100 lapos többcélú adagolótálca (1. tálca)
- Két darab 500 lapos adagolótálca
- Egy 2000 lapos adagolótálca
- Automatikus lapadagoló (ADF)
- HP Jetdirect beépített nyomtatószervert a 10/100/1000Base-TX hálózati csatlakozáshoz (Gigabit támogatással)
- 384 MB RAM memória
- Duplexegység
- Merevlemez

A készülék jellemzői

A HP LaserJet M9059 MFP készülék munkacsoport által megosztott használatra lett tervezve. Az MFP egy különálló másoló, amelyet nem szükséges számítógéphez csatlakoztatni. A hálózati nyomtatás kivételével valamennyi funkciót kiválaszthatja az MFP kezelőpaneljén.

Funkciók

- Kétoldalas (duplex) másolás és nyomtatás
- Képmódosítás
- Színes digitális küldés
- Fekete-fehér nyomtatás és másolás
- Széles formátumú nyomtatás
- Dokumentumok kivitelezése

Sebesség és áteresztőképesség

- 50 kép/perc letter vagy ISO (International Standards Organization) A4 méretű papírral történő beolvasás és nyomtatás esetében
- A lapolvasó üveg használatával 25% és 400% között méretezheti a dokumentumot
- Az automatikus dokumentumadagoló (ADF) használatával 25% és 200% között méretezheti a dokumentumot
- Transmit Once, Raster Image Processing (RIP) ONCE technológia
- Nyolc másodperc az első oldalig
- Terhelhetősége 300 000 kép havonta
- 533 megahertzes (MHz) mikroprocesszor

Felbontás

- 600 pont per hüvelyk (dpi) a Resolution Enhancement technology (REt) segítségével
- A FastRes 1200 segítségével 1200 dpi minőség érhető el teljes sebesség mellett
- 220 szürkeárnyalat

Memória

- 384 megabájt (MB) véletlen elérésű memória (RAM), mely 512 MB-ig bővíthető szabványos 100 tűs kettős adatsebességű, kétoldalas memóriamodulok (DDR DIMM-ek) segítségével.
- MEt memóriabővítési technológia, mely automatikusan tömöríti az adatokat a hatékonyabb RAM-kihasználás érdekében

Felhasználói felület

- Grafikus kijelző a kezelőpanelen
- Beépített webservert a támogatás eléréséhez (hálózatba kötött készülékek esetében)
- HP Eszköztár szoftver, amely az MFP állapotáról ad felvilágosítást, illetve riasztásokat eszközöl, és kinyomtatja a belső információk oldalakat

Nyelvek és betűtípusok

- HP nyomtatóvezérlő nyelv (PCL) 6
- HP PCL 5e a kompatibilitáshoz
- Nyomtatókezelő nyelv
- 80 méretezhető TrueType betűtípus
- HP postscript 3 emuláció

Másolás és küldés

- Különböző módok szöveghez, grafikához, illetve szöveget és grafikát vegyesen tartalmazó formátumokhoz
- Feladatmegszakítás funkció (a másolási feladatok végén)
- Több oldal egy lapra
- Kezelői beavatkozást mutató animációk (pl. papírelakadás esetén)
- Könyvmásolási lehetőség
- E-mail kompatibilitás
- Az Energiatakarékos üzemmóddal energiát takaríthat meg
- Egyutas duplex beolvasás

Festékkazetta

- Rázás nélküli festékkazetta-kialakítás
- Eredeti HP festékkazetta felismerése
- Automatikus védőszalag-eltávolítás

Papírkezelés

- **Bemenet**
 - **1. tálca (többfunkciós tálca):** Többfunkciós tálca papír, fóliák, címkék és borítékok számára. Legfeljebb 100 lap papírt vagy 10 borítékot tud tárolni.
 - **2. és 3. tálca:** Két 500 lapos tálca. Ezek a tálcák automatikusan érzékelik a szabványos papírméreteket egészen a 11 x 17/A3 méretig, és lehetővé teszik a nyomtatást egyedi méretű papírookra is.

- **4. tálca (2000 lapos adagolótálca)** Ez a tálca automatikusan érzékeli a szabványos papírméreteket egészen a 11 x 17/A3 méretig, és lehetővé teszi a nyomtatást egyedi méretű papírokra is.
 - Automatikus lapadagoló (ADF) Legfeljebb 100 lap Letter vagy A4 méretű papírt, vagy 50 lap 11 x 17 vagy A3 méretű papírt képes befogadni.
 - **Kétoldalas nyomtatás:** Kétoldalas nyomtatást tesz lehetővé (a papír mindkét oldalára tud nyomtatni).
- **Kimenet**

Az MFP az alábbi opcionális kimeneti lehetőségekkel rendelkezik:

- **3000 lapos lerakó:** Legfeljebb 3000 papírlapot tud befogadni.
 Felső tálca (nyomtatott oldal felfelé): Legfeljebb 100 papírlapot tud befogadni.
 Alsó tálca (nyomtatott oldal lefelé): Legfeljebb 3000 papírlapot tud befogadni. A kimeneti tálcák a kimeneti eszköz részei.
- **3000 lapos tűző/lerakó:** Többhelyes tűzési lehetőséget biztosít a legfeljebb 50 lapos feladatokhoz, vagy méretben ennek megfelelő bármely feladathoz, ahol a kinyomtatott feladatköteg nem vastagabb 5 mm-nél.
 Felső tálca (nyomtatott oldal felfelé): Legfeljebb 100 papírlapot tud befogadni.
 Alsó tálca (nyomtatott oldal lefelé): Legfeljebb 3000 papírlapot tud befogadni. A kimeneti tálcák a kimeneti eszköz részei.
- **Többfunkciós befejezőegység:** Összesen 1000 lap lerakási kapacitással rendelkezik, dokumentumonként 50 lapot képes összetűzni, továbbá hajtogatja és éltűzi a legfeljebb 10 papírlapot tartalmazó füzeteket.
 Felső tálca (nyomtatott oldal felfelé és lefelé): Legfeljebb 1000 papírlapot tud befogadni.
 Alsó füzettálca: Összesen 50 füzet befogadására képes.
- **8 tálcás postaláda:** Egy tűző, leválogató vagy feladatszétválasztó egység, amely emellett még nyolc postaládát is tartalmaz, amelyeket egyéni felhasználókhöz vagy munkacsoportokhoz rendelve a készülék szétválogatja a feladatokat. A 8 tálcás postaládák tálcái egyenként összesen 2000 lap A4 vagy Letter méretű papírt képesek befogadni.
 Felső tálca (nyomtatott oldal felfelé): Legfeljebb 125 papírlapot tud befogadni.
 1–8. tálca (nyomtatott oldal lefelé): Mindegyik legfeljebb 250 papírlapot tud befogadni.


Csatlakoztathatóság

- Hi-Speed USB 2.0 csatlakozó
- HP JetDirect 635n IPv6/IPSec nyomtatószervert. Helyi hálózat (LAN) csatlakozó (RJ-45) a beépített nyomtatószervertől.

- Opcionális analóg faxkártya
- Opcionális HP Jetdirect EIO nyomtatószervert-kártyák
 - HP JetDirect 625n Gigabit Ethernet belső nyomtatószervert
 - IPV6/IPSec

Környezetvédelmi jellemzők

- A firmware frissítésekkel lehetőség van frissíteni az MFP firmware-t. A legfrissebb firmware letöltéséhez látogasson el a www.hp.com/go/ljm9059mfp_firmware webhelyre, és kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat. Ha könnyebben szeretne firmware frissítéseket küldeni egyszerre több nyomtatóra, használja a HP Web JetAdmin szoftvert (látogasson el a következő címre: www.hp.com/go/webjetadmin).

 **MEGJEGYZÉS:** A készülék teljes támogatásához HP Web Jetadmin 10.0 vagy újabb verzió szükséges.

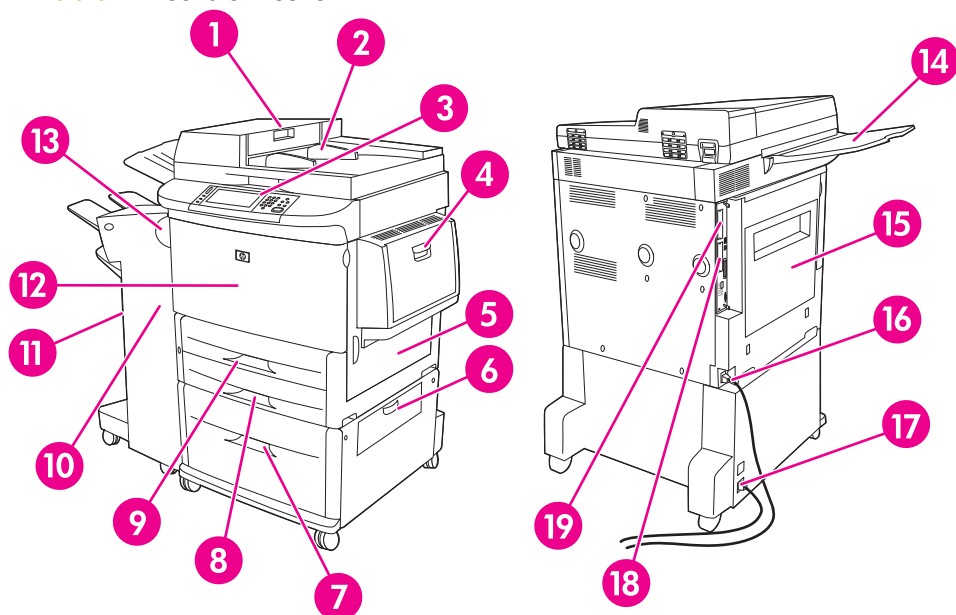
- A belső merevlemez kiválasztott nyomtatási feladatok tárolására használható. Képes a RIP ONCE technológia támogatására, és folyamatosan tárolhat letöltött betűkészleteket és űrlapokat az MFP készülékben. A hagyományos nyomtatómemóriától eltérően a merevlemezben található tételek akkor is a készülékben maradnak, miután kikapcsolta azt. A merevlemezre letöltött betűkészletek az MFP valamennyi felhasználója számára elérhetőek.
- Az opcionális EIO merevlemez tartozék a betűkészletek és űrlapok tárolására alkalmas kapacitás növelésére alkalmazható. Az MFP nem használja az EIO merevlemez olyan feladatokhoz, mint a RIP ONCE és a tárolt feladatok. Az MFP a belső merevlemezre ezekre a feladatokra használja. A nagyobb biztonság érdekében mindkét merevlemez a szoftveren keresztül írásvédetté tehető.

Biztonsági funkciók

- Biztonságos lemeztörlés
- Biztonsági zár
- Feladat-visszatartás
- Hitelesítés a kezelőpanelen

A készülék részei

1-2 ábra A készülék részei



1	Dokumentumadagoló fedele
2	Documentumadagoló (ADF)
3	Kezelőpanel érintőképernyős grafikus kijelzővel
4	1. tálca
5	Jobb oldali ajtó
6	Függőleges átbocsátási ajtó
7	4. tálca
8	3. tálca
9	2. tálca
10	Baloldali ajtó (a kimeneti eszköz mögött)
11	Kimeneti eszköz
12	Elülső ajtó
13	Duplex nyomtatási tartozék (az MFP belsejében)
14	ADF kimeneti tálca
15	Bal oldali ajtó
16	Nyomtató tápkábele
17	4. tálca tápkábele
18	1. EIO-foglalat
19	Másolásfeldolgozó EIO-kártya

Kimeneti eszközök

Az MFP készülék alapesetben 3000 lapos lerakóval, 3000 lapos tűző/lerakóval, többfunkciós befejezőegységgel vagy 8 tálcás postaládával rendelkezik.

3,000 lapos lerakó kellék

- Összesen 3000 A4 vagy Letter méretű papírlap lerakására képes
- Összesen 1500 A3 vagy Ledger méretű papírlap lerakására képes
- Ofszetfeladatokat képes végrehajtani, vagy a feladatok első oldalán hajthat végre ofszet funkciót

Az alsó tálca (nyomtatott oldallal lefelé tálca) minden kimeneti feladat alapértelmezett tálcája.

3,000 lapos tűző/lerakó

Papírkezelési funkciók

- Összesen 3000 A4 vagy Letter méretű papírlap lerakására képes
- Összesen 1500 A3 vagy Ledger méretű papírlap lerakására képes
- Ofszetfeladatokat képes végrehajtani, vagy a feladatok első oldalán hajthat végre ofszet funkciót

A felső tálca (nyomtatott oldallal felfelé tálca) minden kimeneti feladat alapértelmezett tálcája.

Tűzési adatok

A 3000 lapos tűző/lerakó képes összetűzni 75 g/m² papírból készült, 2–50 lapból álló dokumentumokat, illetve a legfeljebb 5 mm vastag papírköteget. Az MFP a 64 – 199 g/m² súlyú papírokat támogatja.

- Lehet, hogy nehezebb hordozóból 50-nél kevesebb oldalt tud csak összetűzni.
- Ha a feladat csak egy lapból vagy 50-nél több lapból áll, a többfunkciós készülék a nyomtatási vagy másolási feladatot végrehajtja, de nem fogja összetűzni.

A tűzés funkciót általában a szoftveralkalmazásban vagy a nyomtató illesztőprogramjában lehet kiválasztani. További tudnivalóként olvassa el a nyomtató-illesztőprogram beállításainak módosítását ismertető részt. A beállítások megadásának helye és módja az alkalmazástól és a nyomtató-illesztőprogramtól függ.

Ha a tűzést sem az alkalmazásból, sem az illesztőprogramból nem tudja beállítani, adja meg azt a többfunkciós készülék kezelőpaneljén. Az utasításokat lásd a [Dokumentumok tűzése, 107. oldal](#) című részben.

Többfunkciós befejezőegység

Papírkezelési funkciók

- Összesen 1000 A4 vagy letter méretű papír, vagy 500 A3 és 11 x 17 méretű papír befogadására képes
- Összesen 40 ötlapos füzetet képes lerakni A3 vagy Ledger méretben
- Ofszetfeladatra is képes

- Dokumentumonként összesen 50 A4 vagy letter méretű papírlap tűzésére képes
- Dokumentumonként összesen 25 A3 vagy Ledger méretű papírlap tűzésére képes
- Egyenként hajt lapokat
- Élfűz és hajtogat legfeljebb 40 ötlapos füzetet vagy 20 tízlapos füzetet.

Tűzési adatok

A befejezőegység képes összetűzni 75 g/m² papírból készült, 2–50 lapból álló A4 vagy Letter méretű dokumentumokat, vagy 25 lapból álló A3–11 x 17 méretű dokumentumokat, illetve a legfeljebb 5,5 mm vastag papírköteget. Az MFP a 64 – 199 g/m² méretű papírokat támogatja.

Ne feledje az alábbi tudnivalókat:

- A felső tálca (lerakótálca) összesen 1000 oldalt tud kötegelni (de nem tűzni!). A többfunkciós befejezőegység nyomtatott oldallal lefelé és felfelé is tud feladatokat küldeni a felső tálcába.
- Lehet, hogy nehezebb hordozóból 50-nél kevesebb oldalt tud csak összetűzni.

Ha az összetűzni kívánt feladat csak egy lapot tartalmaz, vagy több mint 50 oldalt, a többfunkciós befejezőegység nem tűzi össze a feladatot.


A tűzést általában az alkalmazásból vagy az illesztőprogramon belül tudja beállítani, de néhány funkció csak a nyomtató-illesztőprogramból érhető el. További tudnivalók: [A nyomtató-illesztőprogram beállításainak módosítása, Windows, 57. oldal](#). A beállítások megadásának helye és módja az alkalmazástól és a nyomtató-illesztőprogramtól függ.

Ha a tűzést sem az alkalmazásból, sem az illesztőprogramból nem tudja beállítani, adja meg azt a többfunkciós készülék kezelőpaneljén. Az utasításokat lásd a [Dokumentumok tűzése, 107. oldal](#) című részben.

Füzetek

A füzetnyomtatási funkciók némelyikét bizonyos szoftveralkalmazásokból is elérheti, pl. számítógépes kiadványszerkesztő programokból. A füzetek készítésével kapcsolatos további tudnivalókat az alkalmazáshoz kapott felhasználói útmutatóban találja.

Ha a használt program nem támogatja a füzetkészítést, akkor a HP nyomtató-illesztőprogram segítségével készíthet füzeteket.

 **MEGJEGYZÉS:** A HP javasolja, hogy a nyomtatásra szánt dokumentumot az alkalmazásban készítse elő és tekintse meg előnézetben, majd a HP illesztőprogram segítségével nyomtassa és élfűzze a füzetet.

Az alábbi lépéseket követve készíthet füzetet a nyomtató-illesztőprogram segítségével:

- A füzet előkészítése: Rendezze el az oldalakat egy lapon (füzetszerű elrendezés) a füzethez. Egy szoftverprogramban is összerendezheti a füzetet, vagy használhatja a nyomtató-illesztőprogram füzetnyomtató szolgáltatását.
- Fedőlap hozzáadása: A füzethez eltérő első oldalt vagy eltérő papírtípussal rendelkező első oldalt is készíthet. Azonban tetszés szerint használhat a füzet többi részéhez hasonló papírt is a fedőlaphoz. A füzetek fedőlapja ugyanolyan méretű kell legyen, mint a többi lap. A fedőlapok súlya azonban eltérhet a füzet többi lapjától.
- Élfűzés használata: A papírt rövid élével előre kell a készülékbe tölteni. Az MFP arra kéri, hogy tegyen elforgatott papírt a készülékbe. A többfunkciós befejezőegység összetűzi a füzet közepét (élfűzés). Ha a füzet csak egy lapból áll, a többfunkciós befejezőegység összehajtja a lapot, de nem tűzi. Ha a füzet több mint egy lapból áll, a többfunkciós befejezőegység összetűzi a lapokat, majd összehajtja őket füzetenként 10 oldalanként.

A többfunkciós befejezőegység füzetnyomtatási funkciója segítségével élfűzheti és hajthatja az alábbi papírmérettel rendelkező füzeteket:

- A3
- A4, elforgatott (A4-R) *
- Letter, elforgatott (Letter-R) *
- Legal
- Ledger

Füzetek készítésével kapcsolatos további tudnivalókat a *HP többfunkciós befejezőegység felhasználói kézikönyvében* olvashat a következő webhelyen: www.hp.com/support/ljm9059mfp.

*Az A4-R és Letter-R olyan A4, illetve Letter méretű papírok, melyek 90 fokban el vannak forgatva a tálcában.

8 tálcás postaláda eszköz

- Nagy befogadóképessége révén a nyomtató kimeneti kapacitását 2000 lap szabványos hordozóra növeli
- A felső tálca segítségével 125 lap nyomtatott oldallal felfelé kapacitást biztosít
- A nyomtatott oldallal lefelé nyomtatási feladatokat nyolc tálcára osztja szét, melyek mindegyike 250 lapos lerakási képességgel rendelkezik
- Különböző működési módokban kínál lerakási opciókat: postaláda, lerakó, feladatsztérválasztó és rendszerező/leválogató

A 8 tálcás postaláda eszközzel kapcsolatos további tudnivalókat a 8 tálcás postaláda eszközhöz kapott felhasználói útmutatóban találja.

2 Kezelőpanel

- [A kezelőpanel használata](#)
- [Az Adminisztráció menü használata](#)

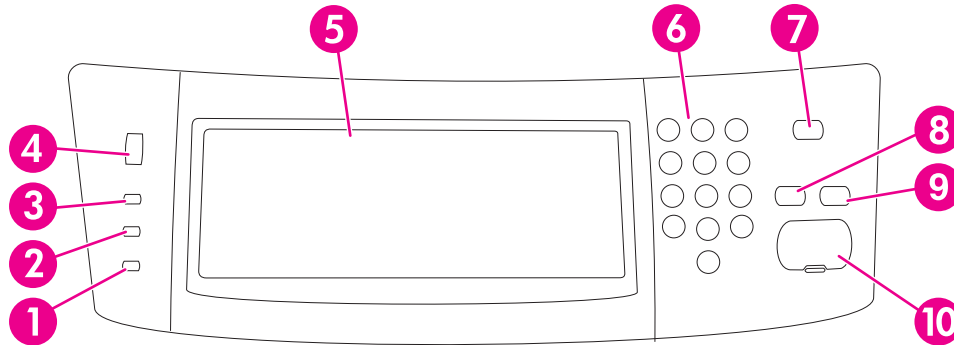
A kezelőpanel használata

A kezelőpanel rendelkezik egy VGA érintőképernyővel, amely hozzáférést biztosít az összes eszközfunkcióhoz. A gombok és a numerikus billentyűk használatával végezheti a feladatok és az eszközállapot vezérlését. A LED-ek jelzik az általános eszközállapotot.

A kezelőpanel elrendezése

A kezelőpanel magában foglal egy érintőképernyős grafikus kijelzőt, feladatvezérlő gombokat, egy numerikus billentyűzetet és három fénykibocsátó diódás (LED) állapotjelzőt.

2-1 ábra Kezelőpanel



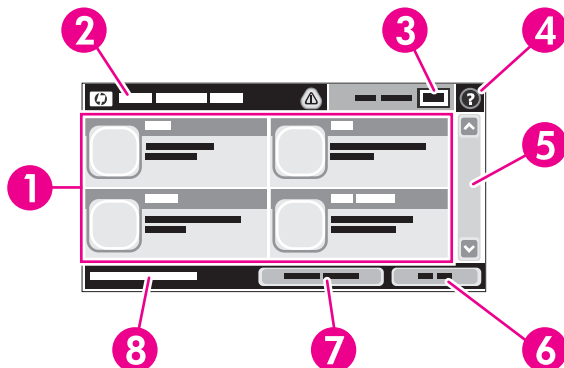
1	Figyelem! jelzőfény	A Figyelem! jelzőfény jelzi a készülék olyan állapotát, amelyhez a felhasználó beavatkozása szükséges. Ilyen pl. ha kiürült egy papírtálca, vagy ha megjelenik egy hibaüzenet az érintőképernyőn.
2	Adatok jelzőfény	Az Adatok jelzőfény azt jelzi, hogy a készülék adatot fogad.
3	Üzemkész jelzőfény	A Üzemkész jelzőfény azt jelzi, hogy a készülék készen áll a feladatok feldolgozásának megkezdésére.
4	Fényerőszabályzó tárcsa	A tárcsa elforgatásával szabályozhatja az érintőképernyő fényerejét.
5	Érintőképernyős grafikus kijelző	Az érintőképernyő használatával elérheti és beállíthatja az összes eszközfunkciót.
6	Számbillentyűzet	Ennek segítségével adhatja meg a másolatok példányszámát és egyéb számjellelű értékeket.
7	Alvó üzemmód gomb	Ha a készülék hosszabb ideig inaktív, automatikusan alvó üzemmódba lép. Az Alvó üzemmód gomb megnyomásával alvó üzemmódba állíthatja, illetve újra aktiválhatja a készüléket.
8	Visszaállítás gomb	Visszaállítja a feladat beállításait a gyári vagy felhasználó által megadott alapértékekre.
9	Leállítás gomb	Leállítja az aktív feladatot. Ha leállít egy feladatot, a kezelőpanel mutatja az arra a feladatra vonatkozó opciókat (pl. ha lenyomja a Leállítás gombot, miközben a készülék egy nyomtatási feladatot dolgoz fel, akkor a kezelőpanel figyelmeztető üzenetben kéri a feladat törlését vagy folytatását).
10	Indítás gomb	Indítja a másolási vagy digitális küldési feladatot, vagy folytat egy megszakított munkát.

Kezdőképernyő

A kezdőképernyő hozzáférést biztosít az eszközfunkciókhoz, valamint jelzi a készülék aktuális állapotát.

 **MEGJEGYZÉS:** A kezdőképernyőn megjelenő funkciók változhatnak, attól függően, hogy a rendszergazda hogyan állította be a készüléket.

2-2 ábra Kezdőképernyő



1	Funkciók	Attól függően, hogy a rendszergazda hogyan állította be a készüléket, az ezen a részen megjelenő funkciók az alábbi elemek bármelyikét magukba foglalhatják: <ul style="list-style-type: none">• Másolás• Faxolás (csak bizonyos típusokon)• E-mail• Másodlagos e-mail• Hálózati mappa• Feladattárolás• Munkafolyam• Kellékek állapota• Adminisztráció
2	Készülék állapotsora	Az állapotsor információt szolgáltat az általános eszközállapotról. A készülék aktuális állapotának megfelelően különböző gombok jelennek meg ezen a területen. Az állapotsorban látható gombok részletes leírását lásd: Az érintőképernyő gombjai, 14. oldal .
3	Példányszám	A Példányszám mező mutatja, hogy a készülék hány másolat elkészítésére van beállítva.
4	Súgó gomb	A Súgó gomb megérintésével megnyithatja a beépített súgórendszert.
5	Görgető sáv	Az elérhető funkciók teljes listájának megtekintéséhez érintse meg a fel és le nyilat a görgetősávon.
6	Kijelentkezés	Ha korábban a korlátozott funkciók elérése érdekében bejelentkezett a készülékre, akkor a kijelentkezéshez érintse meg a Kijelentkezés gombot. Miután kijelentkezik, a készülék minden opciót visszaállít az alapértelmezett értékekre.
7	Hálózati cím	A Hálózati cím elem megérintésével elérheti a hálózati kapcsolatra vonatkozó információkat.
8	Dátum és idő	Itt látható az aktuális dátum és idő. A rendszergazda megadhatja, hogy a készülék milyen formátumot használjon a dátum és idő megjelenítéséhez, pl. 12 órás vagy 24 órás formátumot.

Az érintőképernyő gombjai

Az érintőképernyő állapotsora információt nyújt a készülék állapotára vonatkozóan. Különböző gombok lehetnek láthatóak ezen a területen. Az alábbi táblázat bemutatja az egyes gombokat.



Kezdőlap gomb. A Kezdőlap gombot megérintve bármely képernyőről visszajuthat a kezdőlapra.



Indítás gomb. A Indítás gomb használatával elindíthatja az alkalmazott funkcióhoz tartozó műveletet.

MEGJEGYZÉS: Ennek a gombnak a neve mindegyik funkció esetében más. Például a **Másolás** funkció esetében a gomb neve: **Másolás indítása**.



Hiba gomb. A Hiba gomb akkor jelenik meg, ha olyan hiba adódik, amely felhasználói beavatkozást igényel ahhoz, hogy a készülék folytatni tudja a műveletet. A Hiba gombot megérintve elolvashatja a hibát bemutató üzenetet. Ez az üzenet tartalmazza a probléma megoldására vonatkozó utasításokat is.



Figyelmeztetés gomb. A Figyelmeztetés gomb akkor jelenik meg, ha probléma merült fel a készülékkel, de emellett még továbbra is megfelelően tud működni. A Figyelmeztetés gombot megérintve elolvashatja a problémát bemutató üzenetet. Ez az üzenet tartalmazza a probléma megoldására vonatkozó utasításokat is.



Súgó gomb. A Súgó gomb megérintésével megnyithatja a beépített online súgórendszert. További tudnivalók: [Kezelőpanel súgórendszere, 14. oldal](#).

Kezelőpanel súgórendszere

A készülék rendelkezik egy beépített súgórendszerrel, amely segítséget nyújt valamennyi képernyő használatához. A súgórendszer megnyitásához érintse meg a képernyő jobb felső sarkában található Súgó gombot (🔍).


Egyes képernyők esetében a Súgó gomb egy globális menüt nyit meg, amelyben rákereshet adott témakörökre. A menüben található gombok megérintésével tallózhat a menüszerkezetben.

Az egyéni feladatok beállításait tartalmazó képernyők esetében a Súgó gomb egy olyan témakört nyit meg, amely ismerteti a képernyőre vonatkozó opciókat

Ha a készülék hibát vagy figyelmeztetést jelez, a Hiba (❗) vagy a Figyelmeztetés (⚠️) gombot megérintve megjelenítheti a problémát bemutató üzenetet. Ez az üzenet tartalmaz a probléma megoldásához segítséget nyújtó utasításokat is.

Az Adminisztráció menü használata


Az Adminisztráció segítségével beállíthatja a készülék alapértelmezett viselkedését és egyéb általános érvényű beállításokat, mint például a nyelv, valamint a dátum- és időformátum.


 **MEGJEGYZÉS:** A rendszergazda zárolhatja a menüket. Ha egy menü vagy menüelem nem érhető el, forduljon a rendszergazdához.

Mozgás az Adminisztráció menüben

A kezdőképernyőn érintse meg az **Adminisztráció** elemet a menüszerkezet megnyitásához. A funkció eléréséhez lehet, hogy le kell görgetnie a kezdőképernyő aljára.

Az Adminisztráció menü számos almenüvel rendelkezik, amelyek a képernyő bal oldalán láthatók. A menük nevének megérintésével kibonthatja a menüszerkezetet. A menü neve mellett látható plusz jel (+) mutatja azt, hogy a menü almenüket tartalmaz. A konfigurálni kívánt opció eléréséhez folytassa a menüszerkezet megnyitogatását. Az előző képernyőhöz való visszatéréshez érintse meg a **Hátsó** gombot.

Az Adminisztráció menüből való kilépéshez érintse meg a képernyő bal felső sarkában található Kezdőlap  gombot.

A készülék rendelkezik egy beépített Súgóval, amely leírást tartalmaz a menükben elérhető összes funkcióról. Sok menü esetében elérhető a Súgó az érintőképernyő jobb oldalán is. Vagy a teljes súgórendszer megnyitásához érintse meg a képernyő jobb felső sarkában található Súgó  gombot.

A következő részekben található táblázatok mutatják az egyes menük teljes szerkezetét.

Információ menü

Adminisztráció > Információ

Használja ezt a menüt a készüléken tárolt információs oldalak és jelentések kinyomtatásához.

2-1 táblázat Az Információ menü

Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Érték	Leírás
Konfigurációs oldal	Adminisztráció menü térképe		Nyomtatás	Az Adminisztráció menü alapszerkezetét és beállításait mutatja, valamint az aktuális adminisztrációs beállításokat.
	Konfigurációs oldal		Nyomtatás	Az aktuális készülékbeállításokat mutató konfigurációs oldalak.
	Kelléállapot oldal		Nyomtatás	A kellékek, mint például festékkazetták, karbantartó eszköz és tűzőkapcsok állapotát mutató jelentés.
	Használati oldal		Nyomtatás	Az egyes méretek és típusok szerint papírra nyomtatott oldalak számát mutatja.
	Fájlkönyvtár		Nyomtatás	A készülékre telepített bármely nagy kapacitású (tömeges) tárolóeszköze, mint például gyorsmemória-meghajtókra, memóriakártyákra vagy merevlemezekre vonatkozó információkat tartalmazó könyvtároldal.
Faxjelentések (csak akkor használható, ha a HP LaserJet analóg fax tartozék 300 telepítve van)	Faxtevékenységi napló		Nyomtatás	A készülékről küldött, vagy arra érkező faxok listája.
	Faxhívások összesítője	Faxhívások összesítője	Nyomtatás	A készülékről legutóbb küldött, vagy arra utoljára érkező fax részletes jelentése.
		Miniatűr a jelentésben	Igen Nem (alapértelmezett)	Válassza ki, hogy szeretné-e látni a fax első oldalának miniatűrjét a jelentésben.
		Jelentés nyomtatásának ideje	Soha nincs aut.nyomtatás Nyomtatás bármilyen faxolási feladat után Nyomtatás faxküldési feladat után Nyomtatás bármilyen faxolási hiba után (alapértelmezett) Nyomtatás csak küldési hibák után Nyomtatás csak vételi hibák után	
		Számlázásikód-jelentés	Nyomtatás	A kimenő faxokhoz használt számlázási kódok listája. A jelentés azt mutatja, hogy az egyes kódokra hány elküldött fax lett kiszámlázva.
		Blokkolt faxok listája	Nyomtatás	Azon telefonszámok listája, amelyekről le van tiltva a fax küldése erre a készülékre.
		Gyorshívó lista	Nyomtatás	A Gyorstárcsázások listáját mutatja, amelyek be lettek állítva a készülékre..

2-1 táblázat Az Információ menü (folytatás)

Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Érték	Leírás
Mintaoldalak/ betűkészletek	PCL betűkészletlista		Nyomtatás	A készüléken jelenleg rendelkezésre álló nyomtatóvezérlő nyelvi (PCL) betűkészletlistája.
	PS betűkészletlista		Nyomtatás	A készüléken jelenleg rendelkezésre álló postscript betűkészletek listája.

Alapértelmezett feladatbeállítások menü

Adminisztráció > Alapértelmezett feladatbeállítások


Ez a menü az egyes funkciók alapértelmezett feladatbeállításainak megadására szolgál. Ha a felhasználó a feladat létrehozásakor nem adja meg a feladat beállításait, akkor a készülék az alapértelmezett beállításokat használja.

Az **Alapértelmezett feladatbeállítások** menü a következő almenüket tartalmazza:

- Eredeti alapértelmezett beállításai
- Alapértelmezett másolási beállítások
- Alapértelmezett faxbeállítások
- Alapértelmezett e-mail beállítások
- A mappába küldés alapértelmezett beállításai
- Alapértelmezett nyomtatási beállítások

Eredeti példány alapértelmezett beállításai

Adminisztráció > Alapértelmezett feladatbeállítások > Eredeti példány alapértelmezett beállításai

 **MEGJEGYZÉS:** Az „(alapértelmezett)” címkével ellátott értékek gyári alapbeállítások. Néhány menü elemnek nincs alapbeállítása.

2-2 táblázat Az eredetire vonatkozó alapértelmezett beállítások menü


Menüelem	Érték	Leírás	
Papírméret	Válasszon ki egy papírméretet a listáról.	A másolás vagy lapolvasás eredetijének leggyakoribb méretét válassza ki.	
Oldalak száma	1 (alapértelmezett)	Válassza ki, hogy a másolás vagy lapolvasás eredetije legtöbbször egyoldalas vagy kétoldalas-e.	
	2		
Tájolás	Álló (alapértelmezett)	A másolás vagy lapolvasás eredetijének leggyakoribb tájolását válassza ki. Ha a rövidebb oldal van felül, akkor az Álló elemet, ha a hosszabb oldal van felül, akkor a Fekvő elemet válassza.	
	Fekvő		
Szöveg/kép optimalizálás	Kézi beállítás (alapértelmezett)	Ezzel a beállítással optimalizálhatja a kimeneti minőséget egy adott eredeti típusra. Optimalizálja a teljesítményt szöveg, kép illetve a kettő keverékének esetében.	
	Szöveg		A Kézi beállítás elemet választva megadható, hogy milyen arányban keveredik a szöveg és a kép a leggyakrabban.
	Nyomtatott kép		

2-2 táblázat Az eredetire vonatkozó alapértelmezett beállítások menü (folytatás)

Menüelem	Érték	Leírás
Képbeállítás	Sötétség	Optimalizálja a teljesítményt ezzel a beállítással, attól függően, hogy sötétebb vagy világosabb eredeti példányt szkennel vagy nyomtat.
	Háttér tisztítása	A Háttér tisztítása érték növelésével eltüntethető a háttérből a halvány kép, illetve eltüntethető a világos háttérszín.
	Élesség	Az Élesség értékének beállításával kitisztíthatja, illetve lágyíthatja a képet.
Nehéz eredetik	Normál	Ez a beállítás az ADF-et használó feladatok esetében fontos. Ennek a beállításnak a módosítása megváltoztatja a papír továbbítási módját, miközben a papír végighalad a lapolvasó területen. Ez befolyással lehet a kimeneti minőségre olyan papírok esetén, melyek súlya több, mint 100 g/m ² .
	Nehéz papír	

Alapértelmezett másolási beállítások

Adminisztráció > Alapértelmezett feladatbeállítások > Alapértelmezett másolási beállítások


 **MEGJEGYZÉS:** Az „(alapértelmezett)” címkével ellátott értékek gyári alapbeállítások. Néhány menü elemnek nincs alapbeállítása.

2-3 táblázat A Alapértelmezett másolási beállítások menü

Menüelem	Almenü-elem	Érték	Leírás
Példányszám		Írja be a példányszámot. A gyári alapbeállítás 1.	Megadja a nyomtatási feladatok alapértelmezett példányszámát.
Oldalak száma		1 (alapértelmezett) 2	Megadja a másolás alapértelmezett oldalszámát.
Tűzés/szétválogatás	Tűzés	Nincs (alapértelmezett) Tűzési beállítások	Megadja a másolatok összetűzésére és szétválogatására vonatkozó paramétereit. Ha egy dokumentumról több másolatot készít, a leválogatás funkció az egyes lapkötegeket a helyes sorrendbe rendezi, lapkötegenként, az adott oldal másolatainak egymásra helyezése helyett.
	Leválogatás	Kikapcsolva Bekapcsolva (alapértelmezett)	
Kimeneti tálca		Tálca száma/neve	Adja meg az alapértelmezett kimeneti tálcát (ha lehetséges) a másolatok részére.
Szélőtől-szélig		Normál (ajánlott) (alapértelmezett) Szélőtől-szélig kimenet	Ha az eredeti dokumentum a széleihez közel is tartalmaz nyomtatott információt, a Szélőtől-szélig (szélőtől szélig) funkcióval megelőzhető, hogy a szélek mentén árnyék jelenjen meg. Ezt és a Kicsinyítés/nagyítás funkciót kombinálva biztosíthatja, hogy az egész oldal rákerüljön a másolatokra.
Margók automatikus befoglalása		Kikapcsolva (alapértelmezett) Bekapcsolva	Válassza ezt a funkciót annak biztosítása érdekében, hogy az egész oldal látható legyen a másolatokon, beleértve a szélekhez közel lévő tartalmat is. Szükség szerint a készülék a papír nyomtatható területének méretétől függően kismértékben lecsökkenti a kép méretét.

Alapértelmezett faxolási beállítások

Adminisztráció > Alapértelmezett feladatbeállítások > Alapértelmezett faxolási beállítások

 **MEGJEGYZÉS:** Ez a menü csak akkor használható, ha a HP LaserJet analóg fax tartozék 300 telepítve van.

2-4 táblázat A Faxküldés menü

Menüelem	Almenü-elem	Érték	Leírás
Febontás		Normál (100x200 dpi) (alapértelmezett)	Megadja az elküldött dokumentumok felbontását. A nagyobb felbontású képek hüvelykenként több pontot tartalmaznak, így több részletet mutatnak meg. A kisebb felbontású képek hüvelykenként kevesebb pontot tartalmaznak, így kevesebb részletet is mutatnak meg, de fájl méretük kisebb.
		Finom (200x200 dpi)	
		Szuperfinom (300x300 dpi)	
Faxfejléc		Illesztés előre (alapértelmezett)	Válassza ki, hogy a faxfejléc hol helyezkedjen el az oldalon.
		Átfedés	Az Illesztés előre elem választása esetén a fax fejléce a fax tartalma fölé nyomtatódik, a fax tartalma pedig lejjebb kerül a lapon. Az Átfedés elem választása esetén a fax fejléce rányomtatódik a fax tartalmára, és a fax tartalma nem kerül lejjebb az oldalon. Az Átfedés beállítás használatával megakadályozható, hogy egy egyoldalas fax egy része átcsússzon a következő oldalra.


2-5 táblázat A Fax fogadása menü

Menüelem	Érték	Leírás
Faxátírányítás	Faxátírányítás	Ha a beérkező faxokat egy másik készülékre kívánja továbbítani, válassza a Faxátírányítás és az Egyedi elemet. Ezután írja be a másik faxkészülék hívószámát a Továbbítás a köv. számra mezőbe. Amikor első alkalommal választja ki ezt a menüelemet, meg kell adnia egy PIN-kódot. Minden alkalommal, amikor ezt a menüt használja, be kell írnia a PIN-kódot. Ez ugyanaz a PIN-kód, mint amellyel a Faxnyomtatás menü is elérhető. Ez a PIN-kód négy számjegyből áll.
	PIN-kód módosítása	
Fogadott faxok ellátása jelzéssel	Engedélyezve	A készülék által fogadott faxok minden oldalára rányomtatja a dátumot, az időpontot, a telefonszámot és az oldalszámot.
	Letiltva (alapértelmezett)	
Oldalhoz igazítás	Engedélyezve (alapértelmezett)	A Letter vagy A4-es méretűnél nagyobb faxokat lekicsinyíti Letter vagy A4-es méretre. Ha a funkció Letiltva értékre van állítva, a Letter vagy A4-es méretűnél nagyobb faxok több oldalasak lesznek.
	Letiltva	
Fax Paper Tray	Válassza az Automatikus lehetőséget vagy adjon meg egy tálcát.	Azt a tálcát válassza ki, amelyben a beérkező faxokhoz használni kívánt méretű és fajta papír van.
Kimeneti tálca	<Tálca neve>	Ha lehet, válassza ki a faxok számára az alapértelmezett kimeneti tálcát.

Alapértelmezett e-mail beállítások

Adminisztráció > Alapértelmezett feladatbeállítások > Alapértelmezett e-mail beállítások

Használja ezt a menüt a készülékről küldött e-mailek alapértelmezett beállításainak megadására.


 **MEGJEGYZÉS:** Az „(alapértelmezett)” címkével ellátott értékek gyári alapbeállítások. Néhány menü elemnek nincs alapbeállítása.

Menüelem	Érték	Leírás
Dokumentum fájltyp.	PDF (alapértelmezett)	Válassza ki az e-mailhez használt fájlformátumot.
	JPEG	
	TIFF	
	M-TIFF	
Kimeneti minőség	Kiváló (nagy fájl)	Jobb kimeneti minőség választása esetén a kimeneti fájl mérete nagyobb.
	Közepes (alapértelmezett)	
	Gyenge (kis fájl)	
Febontás	300 DPI	Ezzel a funkcióval választhatja ki a felbontást. Ha kisebb fájlokat kíván előállítani, kisebb értéket állítson be.
	200 dpi	
	150 DPI (alapértelmezett)	
	75 DPI	
Színes/fekete	Színes beolvasás (alapértelmezett)	Adja meg, hogy az e-mail fekete-fehér vagy színes lesz-e.
	Fekete-fehér beolvasás	
TIFF-verzió	TIFF 6.0 (alapértelmezett)	Ezzel a funkcióval meghatározhatja a beolvasott fájlok mentéséhez használandó TIFF-verziót.
	TIFF (6.0 utáni)	

A mappába küldés alapértelmezett beállításai

Adminisztráció > Alapértelmezett feladatbeállítások > A mappába küldés alapértelmezett beállításai

Ezzel a menüvel a számítógépre küldött beolvasási feladatok alapértelmezett beállításait adhatja meg.


 **MEGJEGYZÉS:** Az „(alapértelmezett)” címkével ellátott értékek gyári alapbeállítások. Néhány menü elemnek nincs alapbeállítása.

Menüelem	Érték	Leírás
Színes/fekete	Színes beolvasás	Adja meg, hogy a fájl fekete-fehér vagy színes lesz-e.
	Fekete-fehér beolvasás (alapértelmezett)	
Dokumentum fájltyp.	PDF (alapértelmezett)	Válasszon fájlformátumot a fájlhoz.
	M-TIFF	
	TIFF	
	JPEG	
TIFF-verzió	TIFF 6.0 (alapértelmezett)	Ezzel a funkcióval meghatározhatja a beolvasott fájl mentéséhez használandó TIFF-verziót.
	TIFF (6.0-nál újabb)	
Kimeneti minőség	Kiváló (nagy fájl)	Jobb kimeneti minőség választása esetén a kimenő fájl mérete nagyobb.
	Közepes (alapértelmezett)	
	Gyenge (kis fájl)	
Febontás	75 DPI	Ezzel a funkcióval választhatja ki a felbontást. Ha kisebb fájlokat kíván előállítani, kisebb értéket állítson be.
	150 DPI (alapértelmezett)	
	200 dpi	
	300 DPI	
	400 DPI	
	600 DPI	

Alapértelmezett nyomtatási beállítások

Adminisztráció > Alapértelmezett feladatbeállítások > Alapértelmezett nyomtatási beállítások

Ezzel a menüvel a számítógépre küldött feladatok alapértelmezett beállításait adhatja meg.

 **MEGJEGYZÉS:** Az „(alapértelmezett)” címkével ellátott értékek gyári alapbeállítások. Néhány menü elemnek nincs alapbeállítása.


2-6 táblázat A Alapértelmezett nyomtatási beállítások menü

Menüelem	Almenü-elem	Érték	Leírás
Fel. példányszám		Írjon be egy értéket.	Ezzel a funkcióval adhatja meg az alapértelmezett példányszámot nyomtatási feladatok esetén.
Alapértelmezett papírméret		(Támogatott papírméretek listája.)	Válasszon papírméretet.
Alapértelmezett egyéni papírméret	Mértékegység	milliméter hüvelyk	Megadja azt az alapértelmezett papírméretet, amelyet a készülék akkor használ a nyomtatási feladatoknál, amikor a felhasználó az Egyedi lehetőséget választja.
	X méret		Adja meg a papírszélesség mértékegységét Alapértelmezett egyéni papírméret esetén.
	Y méret		Adja meg a papírmagasság mértékegységét Alapértelmezett egyéni papírméret esetén.
Kimeneti tálcá		<Tálcá neve>	Adja meg az alapértelmezett kimeneti tálcát nyomtatási feladatok részére.
Oldalak nyomt.		egyoldalas (alapértelmezett) kétoldalas	Ezzel a funkcióval megadhatja, hogy a nyomtatási feladatok alapértelmezés szerint egy- vagy kétoldalasok legyenek.
	Kétoldalas formátum	Hosszú él Rövid él	Ezzel a funkcióval a kétoldalas nyomtatási feladatok alapértelmezett jellege választható ki. A Hosszú él választása esetén az egyes oldalak hátoldalára normál irányban kerül rá a szöveg. Ez a funkció olyan nyomtatási feladatok esetén használható, amelyeknél az anyagot a bal széle mentén kötik be. A Rövid él választása esetén az egyes oldalak hátoldalára fejjel lefelé kerül rá a szöveg. Ez a funkció olyan nyomtatási feladatok esetén használható, amelyeknél az anyagot a felső széle mentén kötik be.

Időzítés/Ütemezés menü

Adminisztráció > Időzítés/Ütemezés

Ebben a menüben megadhatja az időzítés beállításait, és azt, hogy a készülék mikor lépjen alvó üzemmódba, és mikor lépjen abból ki.

 **MEGJEGYZÉS:** Az „(alapértelmezett)” címkével ellátott értékek gyári alapbeállítások. Néhány menü elemnek nincs alapbeállítása.

2-7 táblázat A Időzítés/Ütemezés menü

Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Érték	Leírás
Dátum/Idő	Dátumformátum		ÉÉÉÉ/HHH/NN (alapértelmezett)	E funkció segítségével beállíthatja az aktuális időt, valamint a dátum- és időformátumot, amely a kimenő faxok időbélyegzésére szolgál.
			HHH/NN/ÉÉÉÉ	
			NN/HHH/ÉÉÉÉ	
	Dátum	Hónap		
		Nap		
		Év		
Időformátum			12 órás (DE./DU.) (alapértelmezett)	
			24 óra	
Idő	Idő	Óra		
		Perc		
		DE.		
		DU.		
Időzóna				Ennek a funkciónak a használatával megadhatja a tartózkodási helyének megfelelő időzónát, és hogy a készülék automatikusan áttérjen-e a nyári időszámítás használatára.
Alváskésleltetés			1 perc	E funkció segítségével kiválaszthatja az időtartamot, ameddig a készüléknek tétlennek kell lennie mielőtt Alvási üzemmódba lép
			20 perc	
			30 perc	
			45 perc (alapértelmezett)	
			1 óra (60 perc)	
			90 perc	
			2 óra	
			4 óra	


2-7 táblázat A Időzítés/Ütemezés menü (folytatás)

Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Érték	Leírás
Feléledési idő	hétfő		Kikapcsolva (alapértelmezett)	Az Egyedi beállítás kijelölésével megadhat feléledési időt a hét minden napjára. A készülék ennek az ütemezésnek megfelelően lép ki az alvó üzemmódból. Az alvó üzemmód ütemezésével energiát takaríthat meg, ugyanakkor használatra készen tartja a készüléket, így a felhasználóknak nem kell várni a készülék bemelegedésére.
	kedd		Egyedi	
	szerda			
	csütörtök			
	Péntek			
	szombat			
	vasárnap			
Alvó idő	hétfő		Kikapcsolva (alapértelmezett)	Az Egyedi beállítás kijelölésével megadhat elalvási időt a hét minden napjára. A készülék ennek az ütemezésnek megfelelően tér át alvó üzemmódra. Az alvó üzemmód ütemezésével energiát takaríthat meg.
	kedd		Egyedi	
	szerda			
	csütörtök			
	Péntek			
	szombat			
	vasárnap			
Faxnyomtatás (csak akkor használható, ha a HP LaserJet analóg fax tartozék 300 telepítve van)	Faxnyomtatás ü.mód		Minden fogadott fax tárolása	Ha attól tart, hogy a magánjellegű faxok mások kezébe kerülhetnek, ezt a funkciót használva tárolhatja a faxokat, hogy azok csak adott időközönként nyomtatódjanak ki, ne automatikusan, ahogy megérkeznek. A faxnyomtatási ütemezéshez a készülék a kezelőpanelen megjelenít egy figyelmeztetést, hogy adja meg a napokat és időpontokat a faxok kinyomtatásához.
			Minden fogadott fax nyomtatása (alapértelmezett)	
			Faxnyomtatási ütemezés használata	A PIN-kód módosítása lehetőség használatával módosíthatja azt a PIN-kódot, amelyet a felhasználók a Faxnyomtatás menü és a Faxátírányítás menü eléréséhez használnak. Ez a PIN-kód négy számjegyből áll.
	PIN-kód módosítása			

Kezelés menü

Adminisztráció > Kezelés

Ezt a menüt használva megadhat globális készülékkezelési beállításokat.

 **MEGJEGYZÉS:** Az „(alapértelmezett)” címkével ellátott értékek gyári alapbeállítások. Néhány menü elemnek nincs alapbeállítása.

2-8 táblázat A Kezelés menü


Menüelem	Almenü-elem	Érték	Leírás
Hálózati cím gomb		Kijelző (alapértelmezett) Elrejtés	Válassza ezt a lehetőséget a Hálózati cím gomb megjelenítéséhez a kezelőpanel kezdő képernyőjén.
Tárolt feladat kezelése	Másol. gyorsfel. tár.korlát	Adja meg a tárolandó feladatok maximális számát	Ezzel a menüvel megtekinthetők és kezelhetők a készüléken tárolt feladatok.
	Gyorsmásolat feladattárolási időkorlát	Ki (alapértelmezés)	
		1 óra	
		4 óra	
		1 nap	
1 hét			
Alvó üzemmód		Letiltás	Ezt a funkciót használva megadhatja az alvó üzemmód egyéni beállításait az eszközhöz.
		Alváskésleltetés használata (alapértelmezett)	Az Alváskésleltetés használata beállítás kijelölésével megadhatja, hogy a készülék az Időzítés/Ütemezés menüben megadott késleltetés letelte után alvó üzemmódba lépjen.
Kellékek kezelése	Cserélje ki a fekete festékkazettát	Leállítás, ha kevés	Ezzel a menüvel adminisztratív kellékekezelési feladatokat hajthat végre, mint például a kellékek rendelési küszöbértékeinek módosítása.
		Leállítás, ha kifogy	
	Hatálytalanítás, ha kifogy (alapértelmezett)		
	Kellék kifogyóban/Rend. küszöb	Válasszon ki egy értéket a tartományból.	

Első üzembe helyezés menü

Adminisztráció > Első üzembe helyezés

Az **Első üzembe helyezés** menü a következő almenüket tartalmazza:

- A **Hálózat és kimenet/bemenet** menü
- A **Faxbeállítás** menü
- A **E-mail beállítás** menü

 **MEGJEGYZÉS:** Az „(alapértelmezett)” címkével ellátott értékek gyári alapbeállítások. Néhány menü elemnek nincs alapbeállítása.

Hálózat és kimenet/bemenet

Adminisztráció > Első üzembe helyezés > Hálózat és kimenet/bemenet

2-9 táblázat Hálózat és kimenet/bemenet

Menüelem	Almenü-elem	Érték	Leírás
I/O időkorlát		Válasszon ki egy értéket a tartományból. A gyári alapbeállítás a 15 másodperc.	Az I/O időkorlát azt az időtartamot jelenti, amely eltelik a nyomtatási feladat sikertelenné nyilvánítása előtt. Ha a készülék által egy nyomtatási feladathoz fogadott adatfolyam megszakad, ez a beállítás mutatja meg, mennyi ideig várjon a készülék, mielőtt jelentené a feladat sikertelenségét.
Beépített Jetdirect		Az elérhető beállítások listáját lásd itt: 2-10 táblázat: Jetdirect menük, 27. oldal .	
EIO <X> Jetdirect			

2-10 táblázat Jetdirect menük

Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Értékek és leírás
TCP/IP	Engedélyezés		Kikapcsolva: Letiltja a TCP/IP protokollt. Bekapcsolva (alapértelmezés): Engedélyezi a TCP/IP protokollt.
	Gazdagép neve		Egy max. 32 karakterből álló alfanumerikus karaktorsor, amely a készülék azonosítására használható. Ez a név a HP Jetdirect konfigurációs oldalon található. Az alapértelmezett gazdagépnév NPIxxxxx, ahol az xxxxxx a LAN-hardvercím (MAC) utolsó 6 számjegye.

2-10 táblázat Jetdirect menük (folytatás)

Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Értékek és leírás
	IPV4-beállítások	Konfigurációs mód	<p>Meghatározza a TCP/IPv4 paraméterek konfigurálásának módját a HP Jetdirect nyomtatószerveren.</p> <p>Bootp: BootP (Bootstrap Protocol) használata automatikus konfigurációhoz BootP szerverről.</p> <p>DHCP (alapértelmezett). DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) használata automatikus konfigurációhoz DHCPv4 szerverről. Ha ki van jelölve, és ha van DHCP bérleti lehetőség, akkor a DHCP kiadása és a DHCP megújítása menük elérhetőek a DHCP bérleti beállítások megadásához.</p> <p>Automatikus IP: Automatikus IPv4 kapcsolati szintű címkiosztás használata. A rendszer automatikusan hozzárendel egy címet ebben a formátumban: 169.254.x.x.</p> <p>Kézi: Használja a Kézi beállítások menüt a TCP/IPv4 paraméterek beállításához.</p>
		DHCP kiadása	<p>Ez a menü akkor jelenik meg, ha a Konfigurációs mód beállítás értéke DHCP, és a nyomtatószerverhez tartozik DHCP-címbérlet.</p> <p>Nem (alapértelmezés): Az aktuális DHCP-bérleti beállítás elmentve.</p> <p>Igen: A jelenlegi IP-cím elvetése. Vegye figyelembe, hogy a nyomtató az újraindításig és az esetleges új cím megkapásáig bontja a hálózati kapcsolatot.</p>
		DHCP megújítása	<p>Ez a menü akkor jelenik meg, ha a Konfigurációs mód beállítás értéke DHCP, és a nyomtatószerverhez tartozik DHCP-címbérlet.</p> <p>Nem (alapértelmezés): A nyomtatószerver nem kéri a DHCP-bérlet megújítását.</p> <p>Igen: A nyomtatószerver megújítja az IP-címe bérletét.</p>
		Kézi beállítások	<p>(Csak akkor érhető el, ha a Konfigurációs mód beállítás értéke Kézi.) A paramétereket közvetlenül a nyomtató kezelőpaneljén adhatja meg:</p> <p>IP-cím: A nyomtató egyedi IP-címe (n.n.n.n), ahol az „n” egy 0 és 255 közötti érték.</p> <p>Alhálózati maszk: A nyomtató alhálózati maszkja (m.m.m.m), ahol az „m” egy 0 és 255 közötti érték.</p> <p>Syslog-szerver: A syslog-szerver IP-címe a syslog üzenetek fogadásához és naplózásához szükséges.</p> <p>Alapértelmezett átjáró: Az átjáró vagy útválasztó IP-címe a más hálózatokkal való kommunikációhoz szükséges.</p> <p>Várakozási időtűllépés: Az a téllenségi időtartam, másodpercben megadva, aminek letelte után a TCP nyomtatási adatkapcsolat megszűnik (az alapértelmezés 270 másodperc, a 0 érték letiltja az időtűllépést).</p>

2-10 táblázat Jetdirect menük (folytatás)

Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Értékek és leírás
		Alapértelmezett IP	<p>Adja meg az alapértelmezett IP-címet arra az esetre, ha a nyomtatószervert nem tud lekérni egy IP-címet a hálózatról kényszerített TCP/IP újrakonfigurálás során (pl. ha manuálisan a BootP vagy DHCP használatára van konfigurálva).</p> <p>Automatikus IP: Kapcsolati szintű 169.254.x.x IP-cím van beállítva.</p> <p>Korábbi: A 192.0.0.192 cím van beállítva, amely megfelel a korábbi HP Jetdirect készülékek beállításának.</p>
		Elsődleges DNS	Adja meg az elsődleges DNS-szerver IP-címét (n.n.n.n).
		Másodlagos DNS	Adja meg egy másodlagos DNS-szerver IP-címét (n.n.n.n).
	IPv6-beállítások	Engedélyezés	<p>Ezt az elemet használva engedélyezheti vagy letilthatja az IPv6 műveletet a nyomtatószerveren.</p> <p>Kikapcsolva (alapértelmezés): Az IPv6 le van tiltva.</p> <p>Bekapcsolva: Az IPv6 engedélyezve van.</p>
		Címek	<p>Ezt az elemet használva manuálisan beállíthat egy IPv6-címet.</p> <p>Kézi beállítások: A Kézi beállítások menü használatával engedélyezheti és manuálisan beállíthatja a TCP/IPv6-címet.</p>
		DHCPv6 házirend	<p>Megadott útválasztó (alapértelmezett). A nyomtatószervert által használandó állapot-nyilvántartó automatikus konfiguráció módszert egy útválasztó határozza meg. Az útválasztó határozza meg azt, hogy a nyomtatószervert a címet, a konfigurációs információt, vagy mindkettőt egy DHCPv6-szerverről kérje le.</p> <p>Útválasztó nem elérhető: Ha nem érhető el útválasztó, a nyomtatószervertnek egy DHCPv6-szerverről kell megpróbálnia lekérni az állapot-nyilvántartó beállításokat.</p> <p>Mindig: Függetlenül attól, hogy elérhető-e útválasztó, a nyomtatószervert mindig egy DHCPv6-szerverről próbálja lekérni az állapot-nyilvántartó beállításokat.</p>
		Elsődleges DNS	Ezt az elemet használva megadhat egy IPv6-címet a nyomtatószervert által használandó elsődleges DNS-szerverhez.

2-10 táblázat Jetdirect menük (folytatás)

Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Értékek és leírás
		Kézi beállítások	<p>Ezt az elemet használhatja az IPv6 címek manuális beállításához a nyomtatószerveren.</p> <p>Engedélyezés: Jelölje ki ezt az elemet, és válassza a Bekapcsolva lehetőséget a manuális konfiguráció engedélyezéséhez, vagy a Kikapcsolva lehetőséget, a manuális konfiguráció letiltásához.</p> <p>Címek: Ezt az elemet használva beírhat egy 32 hexadecimális számjegyből álló IPv6-csomópontcímet, amely a kettőspont hexadecimális szintaxist használja.</p>
	Proxyszerver		<p>Meghatározza azt, hogy a készülékben található beépített alkalmazások mely proxyszervert használják. Általában proxyszervert használnak a hálózati kliensek az internet eléréséhez. A proxyszerver tárolja a weboldalakat, és a kliensek számára bizonyos mértékig biztonságot nyújt az internet használatában.</p> <p>Proxyszerver megadásához írja be annak IPv4-címét vagy teljesen minősített tartománynevét. A név maximum 255 oktet hosszúságú lehet.</p> <p>Egyes hálózatok esetében lehet, hogy a szolgáltatótól kell kérnie a proxyszerver címét.</p>
	Proxy port		<p>Írja be a proxyszerver által a kliensek támogatásához használt port számát. A portszám azonosítja a proxy műveletek elvégzéséhez fenntartott portot a hálózatban. Ez egy 0 és 65535 közötti érték lehet.</p>
IPX/SPX	Engedélyezés		<p>Kikapcsolva: Tiltsa le az IPX/SPX protokollt.</p> <p>Bekapcsolva (alapértelmezés): Engedélyezze a IPX/SPX protokollt.</p>
	Keret típusa		<p>Kijelöli a kerettípus beállítást a hálózathoz.</p> <p>Autom. (Alapértelmezett): Automatikusan beállítja a kerettípust az első észlelt értékre és korlátozza arra.</p> <p>EN_8023, EN_II, EN_8022 és EN_SNAP: Kerettípus kijelölések Ethernet hálózatokhoz.</p>
A Talk	Engedélyezés		<p>Kikapcsolva : Tiltsa le az AppleTalk protokollt.</p> <p>Bekapcsolva (alapértelmezés): Engedélyezze az AppleTalk protokollt.</p>
DLC/LLC	Engedélyezés		<p>Kikapcsolva : Tiltsa le a DLC/LLC protokollt.</p> <p>Bekapcsolva (alapértelmezés): Engedélyezze a DLC/LLC protokollt.</p>

2-10 táblázat Jetdirect menük (folytatás)

Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Értékek és leírás
Biztonság	Ny. bizt. oldal		<p>Igen: Kinyomtat egy oldalt, amely tartalmazza a HP Jetdirect nyomtatószerveren jelenleg elérhető biztonsági beállításokat.</p> <p>Nem (alapértelmezés): Az egyik biztonsági beállításokat tartalmazó oldal nincs kinyomtatva.</p>
	Biztonságos web		<p>A konfigurációkezelés céljából adja meg, hogy a beépített webservert csak a HTTPS (biztonságos HTTP) protokollt, vagy a HTTP és HTTPS protokollt használó kommunikációt is elfogadja-e.</p> <p>HTTPS kötelező (alapértelmezett): A biztonságos, titkosított kommunikációhoz csak a HTTPS protokoll fogadható el. A nyomtatószervert biztonságos helyként jelenik meg.</p> <p>HTTP/HTTPS opcionális: A hozzáférés HTTP és HTTPS protokollt használata esetén is engedélyezett.</p>
	IPsec vagy a Tűzfal		<p>Adja meg az IPsec vagy a Tűzfal állapotát a nyomtatószerveren.</p> <p>Tartás: Az IPsec/Tűzfal állapota ugyanaz marad, mint ami jelenleg be van állítva.</p> <p>Letiltás (Alapértelmezett): Az IPsec/Tűzfal használata a nyomtatószerveren le van tiltva.</p>
	Biztonság visszaállítása		<p>Ezzel a beállítással adható meg, hogy a rendszer a nyomtatószervert jelenlegi biztonsági beállításait tárolja vagy visszaállítsa azokat a gyári alapértékekre.</p> <p>Nem (alapértelmezés): A rendszer megtartja a jelenlegi biztonsági beállításokat.</p> <p>Igen: A rendszer visszaállítja a biztonsági beállításokat a gyári alapértékekre.</p>
Diagnosztika	Beépített teszt		<p>Ez a menü különféle teszteket bocsát rendelkezésre a hálózati hardverek és a TCP/IP-hálózati kapcsolat problémáinak diagnosztizálásához.</p> <p>A beépített tesztek segítenek meghatározni azt, hogy a hálózati hibák a készüléken belül vagy kívül vannak-e. A beépített tesztek segítségével ellenőrizheti a hardver és kommunikációs útvonalakat a nyomtatószerveren. Ha kijelölt és engedélyezett egy tesztet, és megadta a végrehajtás időtartamát, a teszt indításához jelölje ki a Végrehajtás lehetőséget.</p> <p>A megadott végrehajtási időnek megfelelően a kijelölt teszt folyamatosan fut a készüléken, és csak akkor áll le, ha a készüléket kikapcsolják, vagy ha valamilyen hiba merül fel és emiatt diagnosztikai oldalt nyomtat.</p>

2-10 táblázat Jetdirect menük (folytatás)

Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Értékek és leírás
		LAN HW teszt	<p>VIGYÁZAT! A beépített teszt futtatása törli a TCP/IP-konfigurációt.</p> <p>Ez a teszt egy belső visszavezetési tesztet hajt végre. A belső visszavezetési teszt csak a belső hálózat hardverén küld és fogad csomagokat. Külső átvitelek nem történnek az Ön által használt hálózaton.</p> <p>A teszt kijelöléséhez válassza az Igen lehetőséget, ellenkező esetben válassza a Nem lehetőséget.</p>
		HTTP-teszt	<p>Ez a teszt ellenőrzi a HTTP működését, úgy, hogy lekér előre meghatározott oldalakat a készülékről, és teszteli a beépített webszervert is.</p> <p>A teszt kijelöléséhez válassza az Igen lehetőséget, ellenkező esetben válassza a Nem lehetőséget.</p>
		SNMP-teszt	<p>Ez a teszt a készüléken található előre meghatározott SNMP objektumok elérésével ellenőrzi az SNMP-kommunikáció működését.</p> <p>A teszt kijelöléséhez válassza az Igen lehetőséget, ellenkező esetben válassza a Nem lehetőséget.</p>
		Összes teszt kijelölése	<p>Ezzel az elemmel kijelölheti az összes elérhető beépített tesztet.</p> <p>Az Igen lehetőség választásával kijelölheti az összes tesztet. Válassza a Nem lehetőséget, ha csak egyes teszteket szeretne kijelölni.</p>
		Adatútvon.-teszt	<p>Ez a teszt segít azonosítani az adatútvonal problémákat és meghibásodásokat a HP postscript level 3 emulációs készülékeken. Elküld egy előre meghatározott PS fájlt a készülékre. Bár a teszt papír használata nélkül dolgozik, ezért a fájl nem lesz kinyomtatva.</p> <p>A teszt kijelöléséhez válassza az Igen lehetőséget, ellenkező esetben válassza a Nem lehetőséget.</p>
		Végrehajt. idő [Ó]	<p>Ezt az elemet használva megadhatja a beépített teszt futtatásának időtartamát (órában). A kijelölt érték 1 és 60 óra között lehet. Ha a nulla (0) értéket választja, a teszt folyamatosan fut, és csak akkor áll le, ha hiba jelentkezik, vagy ha kikapcsolja a készüléket.</p> <p>A HTTP-, SNMP- és Adatútvonal-teszt során kapott adatokat a készülék a tesztek befejezése után kinyomtatja.</p>
		Végrehajtás	<p>Nem*: Nem indítja el a kijelölt teszteket.</p> <p>Igen: Elindítja a kijelölt teszteket.</p>

2-10 táblázat Jetdirect menük (folytatás)

Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Értékek és leírás
	Ping-teszt		Ez a teszt a hálózati kommunikáció ellenőrzésére használható. Ez a teszt alhálózati szintű csomagokat küld egy távoli hálózat gazdagépének, majd megvárja az attól érkező megfelelő választ. Ping-teszt futtatásához állítsa be a következő elemeket:
		Cél típusa	Határozza meg, hogy a célkészülék IPv4 vagy IPv6 csomópontban van-e.
		Cél IP	IPV4: Írja be az IPv4-címet. IPV6: Írja be az IPv6-címet.
		Csomag mérete	Adja meg a távoli gazdagépre küldendő egyes csomagok méretét, bájtban. A minimum 64 (alapértelmezett), a maximum pedig 2048 bájt.
		Időtúllépés	Adja meg, másodpercben, hogy a készülék mennyi ideig várjon a távoli gazdagéptől jövő válaszra. Az alapérték 1, a maximum pedig 100 másodperc.
		Oldalszám	Adja meg, hogy a készülék hány ping-teszt csomagot küldjön ehhez a teszthez. Adjon meg egy értéket 1 és 100 között. Ha szeretné beállítani, hogy a teszt folyamatosan fusson, válassza a 0 értéket.
		Nyomatatási eredmények	Ha a ping-teszt nincs beállítva folyamatos működésre, megadhatja azt, hogy a készülék kinyomtassa a teszteredményeket. Az eredmények nyomtatásához válassza az Igen elemet. A Nem (alapértelmezett) választása esetén a készülék nem nyomtatja ki az eredményeket.
		Végrehajtás	Adja meg, hogy kéri-e a ping-teszt indítását. Ha szeretné elindítani a tesztet, válassza az Igen elemet, ellenkező esetben válassza a Nem elemet.

2-10 táblázat Jetdirect menük (folytatás)


Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Értékek és leírás
	Ping eredményei		Ezt az elemet használva a kezelőpanel kijelzőjén megtekintheti a ping-teszt állapotát és eredményeit. Az alábbi elemeket választhatja ki:
	Küldött csomagok		Mutatja a távoli gazdagépnek a legutóbbi teszt indítása vagy befejezése óta küldött csomagok számát (0–65535).
	Fogadott csomagok		Mutatja a távoli gazdagéptől a legutóbbi teszt indítása vagy befejezése óta fogadott csomagok számát (0–65535).
	Elveszett százalék		Mutatja azoknak az elküldött ping-teszt csomagoknak a százalékát, amelyekre nem érkezett válasz a távoli gazdagéptől a legutóbbi teszt indítása vagy befejezése óta.
	RTT - minimum		Mutatja a csomagátvitel és a válasz küldésének érzékelt minimális visszafordulási idejét (RTT), 0 és 4096 ezredmásodperc között.
	RTT - maximum		Mutatja a csomagátvitel és a válasz küldésének érzékelt maximális visszafordulási idejét (RTT), 0 és 4096 ezredmásodperc között.
	RTT - átlagos		Mutatja a csomagátvitel és a válasz küldésének átlagos visszafordulási idejét (RTT), 0 és 4096 ezredmásodperc között.
	Ping folyamatban		Mutatja, hogy van-e folyamatban ping-teszt. Az Igen beállítás jelzi azt, hogy folyamatban van egy teszt, a Nem pedig azt jelzi, hogy a teszt befejeződött vagy nem volt futtatva.
	Frissítés		A ping-teszt eredmények megtekintésekor ez az elem frissíti az adatokat az aktuális eredményekkel. Válassza az Igen lehetőséget, ha szeretné frissíteni az adatokat, vagy válassza a Nem lehetőséget, ha meg szeretné tartani a meglévő adatokat. A frissítés azonban automatikusan megtörténik, ha a menü kikapcsol, illetve ha Ön manuálisan visszatér a főmenühöz.

2-10 táblázat Jetdirect menük (folytatás)

Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Értékek és leírás
Kapcsolódási sebesség			<p>A nyomtatószerver kapcsolódási sebességének és kommunikációs módjának illeszkednie kell a hálózathoz. Az elérhető beállítások a készüléktől és a telepített nyomtatószervertől függnek. Jelölje ki az alábbi kapcsolat-konfiguráció beállítások egyikét:</p> <p>VIGYÁZAT! Ha módosítja a kapcsolat beállításait, megszakadhat a hálózati kommunikáció a nyomtatószerverrel és a hálózati eszközzel.</p> <p>Autom. (alapértelmezés): A nyomtatószerver automatikus egyeztetést használ ahhoz, hogy beállítsa magának a megengedett legnagyobb kapcsolati sebességet és kommunikációs módot. Ha az automatikus egyeztetés nem sikerül, a készülék a hub/kapcsoló-port észlelt kapcsolati sebességétől függően beállítja a 100TX HALF vagy a 10TX HALF opciót. (Az 1000T fél-duplex lehetőség nem támogatott.)</p> <p>10T fél: 10 Mbps, fél-duplex üzemmód.</p> <p>10T teljes: 10 Mbps, teljes-duplex üzemmód.</p> <p>100TX fél: 100 Mbps, fél-duplex üzemmód.</p> <p>100TX teljes: 100 Mbps, teljes-duplex üzemmód.</p> <p>100TX automatikus: Korlátozza az automatikus egyeztetés lehetőséget maximum 100 Mbps kapcsolati sebességre.</p> <p>1000TX teljes: 1000 Mbps, teljes-duplex üzemmód.</p>
Ny. protokollok			<p>Ezzel az elemmel kinyomtathat egy oldalt, amely felsorolja az alábbi protokollok konfigurációját: IPX/SPX, Novell NetWare, AppleTalk, DLC/LLC.</p>

Faxbeállítás

Adminisztráció > Első üzembe helyezés > Faxbeállítás

 **MEGJEGYZÉS:** Ez a menü csak akkor használható, ha a HP LaserJet analóg fax tartozék 300 telepítve van.

2-11 táblázat A Faxbeállítás menü

Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Érték	Leírás
Szükséges beállítások	Ország/térség		(A felsorolt országok/ térségek)	Konfigurálja a kimenő faxokhoz a törvény által előírt beállításokat.
	Dátum/Idő			
	Fax fejléc információ	Telefonszám		
		Cég neve		
PC faxküldés			Letiltva Engedélyezve (alapértelmezett)	Ezt a funkciót használhatja a PC faxküldés engedélyezéséhez vagy letiltásához. A PC faxküldés funkció lehetővé teszi a felhasználók számára, hogy a készüléken keresztül faxot küldjenek a saját számítógépükről, ha azon telepítve van a Send Fax illesztőprogram.

2-11 táblázat A Faxbeállítás menü (folytatás)

Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Érték	Leírás
Faxküldési beállítások	Faxtárcs. hangerő		Kikapcsolva	Ezzel a funkcióval beállíthatja a faxszám tárcsázása közben hallható hang hangerejét.
			Halk (alapértelmezett)	
			Hangos	
	Hibajavítás üzemmód		Engedélyezve (alapértelmezett)	Ha a Hibajavítás üzemmód engedélyezve van, és hiba történik a faxátvitel során, a készülék a hibás részt újra elküldi vagy fogadja.
			Letiltva	
	JBIG-tömörítés		Engedélyezve (alapértelmezett)	A JBIG-tömörítés csökkenti a fax átviteli idejét, így alacsonyabb lesz a telefonköltség. Azonban a JBIG-tömörítés használata esetén időnként kompatibilitási problémák léphetnek fel a régebbi faxkészülékekkel. Ha ez előfordul, kapcsolja ki a JBIG-tömörítés funkciót.
			Letiltva	
	Maximális átviteli sebesség		Válasszon ki egy értéket a listáról. Az alapértelmezés szerinti érték 33,6 kbit/s.	E funkció segítségével beállíthatja a faxfogadás maximális átviteli sebességét. Ez alkalmazható diagnosztikai eszközként a faxolási problémák hibaelhárítása során.
	TCF T.30 késleltetés időzítője		Alapértelmezés (alapértelmezett)	Ezt a beállítást alapértelmezett értéken kell hagyni, és csak a HP technikai ügyfélszolgálat utasítására módosítsa. Ezen beállítás módosításáról ez az útmutató nem tartalmaz leírást.
			Egyedi	
	TCF kifutás		Alapértelmezés (alapértelmezett)	Ezt a beállítást alapértelmezett értéken kell hagyni, és csak a HP technikai ügyfélszolgálat utasítására módosítsa. Ezen beállítás módosításáról ez az útmutató nem tartalmaz leírást.
			Egyedi	
	Tárcs. üzemmód		Hangfrekvenciás (Tone) (alapértelmezett)	Adja meg, hogy a készülék hangfrekvenciás (tone) vagy impulzusos (pulse) tárcsázást használjon-e.
			Impulzusos (Pulse)	
	Újrahívás, ha foglalt		A szám 0 és 9 között lehet. A gyári alapértelmezett beállítás 3 alkalom.	Adja meg, hogy a készülék hány alkalommal próbálja meg újrahívni a számot, ha a vonal foglalt.
	Újrahívás, ha nem válaszol		Soha (alapértelmezett)	E funkció segítségével megadhatja, hogy a készülék hány alkalommal próbálkozzon meg az újrahívással, ha a címzett faxszám nem válaszol. MEGJEGYZÉS: A Kétszer beállítás az Egyesült Államokon és Kanadán kívüli helyeken érhető el.
			Egyszer	
			Kétszer	


2-11 táblázat A Faxbeállítás menü (folytatás)

Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Érték	Leírás
	Újrahívások közötti szünet		A tartomány 1 és 5 perc között van. A gyári alapértelmezett beállítás 5 perc.	E funkció segítségével megadhatja, hány percet várjon a készülék a hívási kísérletek között, ha a címzett szám foglalt vagy nem válaszol.
	Tárcahang érzékelése		Engedélyezve Letiltva (alapértelmezett)	E funkció segítségével megadhatja, hogy a készülék keressen-e tárcsahangot faxküldés előtt.
	Tárcsázási előtag		Kikapcsolva (alapértelmezett) Egyedi	E funkció segítségével megadhat egy előtagot, amelyet a készülékről történő faxküldés esetén tárcsázni kell.
	Számlázási kódok		Kikapcsolva (alapértelmezett) Egyedi	Ha a számlázási kódok engedélyezve vannak, a felhasználóknak a kimenő faxokhoz meg kell adniuk a számlázási kódot. A tartomány 1 és 16 számjegy között van. Az alapértelmezett beállítás 1 számjegy.
Faxfogadási beállítások	Csengetés válaszig		A tartomány az adott helytől függően változhat. A gyári alapértelmezett beállítás 2 csengetés.	E funkció segítségével megadhatja, hogy hány csengetést várjon végig a faxmodem, mielőtt fogadja a hívást.
	Csengetési időköz		Alapértelmezés (alapértelmezett) Egyedi	Ez a beállítás az alközpont csengetési jeleinek beállítására használható. Ezt a beállítást csak a HP technikai ügyfélszolgálat utasítására módosítsa.
	Csöngetés gyakorisága		Alapértelmezés (alapértelmezett) Egyedi	Ezt a beállítást alapértelmezett értéken kell hagyni, és csak a HP technikai ügyfélszolgálat utasítására módosítsa. Ezen beállítás módosításáról ez az útmutató nem tartalmaz leírást.
	Csengő hangerő		Kikapcsolva Halk (alapértelmezett) Hangos	Megadja a faxcsengetés hangerejét.
	Blokkolt faxszámok	Blokkolt számok hozzáadása Letiltott számok eltávolítása Összes blokkolt szám törlése	Írja be a hozzáadni kívánt faxszámot. Jelölje ki a törölni kívánt faxszámot. Nem (alapértelmezett) Igen	E funkció segítségével számokat adhat hozzá a blokkolt faxszámok listájához, vagy számokat törölhet onnan. A blokkolt faxszámok listája legfeljebb 30 számot tartalmazhat. Ha a készülék a blokkolt faxszámok valamelyikéről fogad hívást, törli a bejövő faxot. A blokkolt faxot emellett naplózza a tevékenységi naplóban a feladatelszámolási adatokkal együtt.

E-mail beállítás

Adminisztráció > Első üzembe helyezés > E-mail beállítás

Ezt a menüt használva engedélyezheti az e-mail funkciót, és konfigurálhatja az alapvető e-mail beállításokat.

 **MEGJEGYZÉS:** A speciális e-mail beállítások konfigurálásához használja a beépített webszervert. További tudnivalók: [Beépített webszerver, 154. oldal](#).

2-12 táblázat Az E-mail beállítás menü

Menüelem	Érték	Leírás
Cím ellenőrzése	Bekapcsolva (alapértelmezett) Kikapcsolva	Ez az opció lehetővé teszi, hogy az e-mail cím beírásakor a készülék ellenőrizze az e-mail szintaxisát. Az érvényes e-mail címeknek tartalmazniuk kell a következőket: „@” jel és egy „.”.
Küldő átjáró keresése		Keresse meg a hálózaton az e-mail küldéshez használható SMTP-átjárókat.
SMTP-átjáró	Adjon meg egy értéket.	Adja meg a készülékről való e-mail küldéshez használt SMTP-átjáró IP-címét.
Küldési átjáró tesztelése		Tesztelje a konfigurált SMTP-átjáró működését.

Küldés beállítása menü


Adminisztráció > Első üzembe helyezés > Küldési beállítások

2-13 táblázat Küldés beállítása menü

Menüelem	Érték	Leírás
MFP másolat készítése	Adjon meg egy értéket (IP-cím).	Átmásolja a helyi küldési beállításokat az egyik készülékről a másikra.
Új digitális küldési szolgáltatásnak átadható	Kikapcsolva Be (alapértelmezett)	Ezzel a funkcióval engedélyezheti a készülék átvitelét az egyik HP Digital Sending Software (DSS) szerverről a másikra. A HP DSS egy olyan szoftvercsomag, amely a digitális küldési feladatokat kezeli, mint például a faxolás, e-mail küldés, valamint a beolvasott dokumentumok küldése hálózati mappába.
Digitális küldési szolgáltatás használatának engedélyezése	Kikapcsolva Be (alapértelmezett)	Ez a funkció lehetővé teszi a készülék konfigurálását HP Digital Sending Software (DSS) szerverrel való használatra.
Faxszám jóváhagyása	Letiltás (alapértelmezett) Engedélyezés	A készülék kezelőpaneljén beírt faxszámok megerősítésének engedélyezése. Amikor a faxszám-megerősítés funkció be van kapcsolva, a készülék a faxszám kétszeri megadását kéri annak ellenőrzése céljából, hogy a faxszámot megfelelően írta-e be.
Faxszám gyorstárca-százi egyezés	Letiltás (alapértelmezett) Engedélyezés	Ha ez a funkció engedélyezett, akkor a készülék az összes beírt faxszámot összehasonlíttja a gyorstárca-százi listába korábban beírt számokkal. Ha van egyezés, akkor jóváhagyhatja a talált számot, és a készülék automatikusan elvégzi a faxküldési folyamat további részét.

Készülék viselkedése menü

Adminisztráció > Készülék viselkedése

 **MEGJEGYZÉS:** Az „(alapértelmezett)” címkével ellátott értékek gyári alapbeállítások. Néhány menü elemnek nincs alapbeállítása.

2-14 táblázat A Készülék viselkedése menü

Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Érték	Leírás
Nyelv			Válasszon ki egy nyelvet a listáról.	Ezzel a funkcióval kiválaszthat egy másik nyelvet a kezelőpanel üzeneteinek megjelenítéséhez. Új nyelv kiválasztásakor előfordulhat, hogy a billentyűzetkiosztás is megváltozik.
Billentyűlenyom. hangja			Bekapcsolva (alapértelmezett) Kikapcsolva	Ezzel a funkcióval megadható, hogy hallatsszon-e hang, amikor megérinti a képernyőt, illetve megnyomja a kezelőpanel valamelyik gombját.
Tétlenségi időkorlát			Írjon be egy 10 és 300 másodperc közötti értéket. A gyári alapbeállítás 60 másodperc.	Ezzel a funkcióval állíthatja be azt az időmennyiséget, amelynek elteltével a kezelőpanelen végrehajtott műveleteket követően az eszköz beállításai visszatérnek alapértelmezett beállításokra.
Figyelmezt./hiba viselk.	Törölhető figyelmeztetések		Bekapcsolva Feladat (alapértelmezett)	Ezzel a funkcióval állíthatja be azt az időmennyiséget, amíg a törölhető figyelmeztetések megjelennek a kezelőpanelen.
	Folytatást megengedő események		Aut. folytatás (10 másodperc) (alapértelmezett) A folytatáshoz nyomja meg az OK gombot	Ezzel a beállítással konfigurálhatja a készülék viselkedését arra az esetre, amikor a készülék bizonyos hibákkal találkozik.
	Elakadáselhárítás		Autom. (alapértelmezett) Bekapcsolva Kikapcsolva	E funkció segítségével konfigurálhatja, hogyan kezelje a készülék az elakadás során elveszett oldalakat.

2-14 táblázat A Készülék viselkedése menü (folytatás)

Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Érték	Leírás
Tálca viselkedése	A szükséges tálcát használja		Kizárólag (alapértelmezett)	E funkció segítségével konfigurálhatja, hogyan kezelje a készülék azokat a feladatokat, amelyekhez egy adott adagoló tálca van megadva.
			Első	
	Kézi adagolás figyelmeztetés		Mindig (alapértelmezett)	E funkció segítségével jelezheti, hogy megjelenjen-e figyelmeztetés, ha feladat típusa vagy mérete nem felel meg a megadott tálcának, és húzzon-e lapot másik tálcáról a készülék.
			Csak, ha töltve van	
	PS hordozóválasztás		Engedélyezve (alapértelmezett)	Ezzel a funkcióval választhatja ki, hogy postscript (PS) vagy HP papírkezelési modellt kíván használni.
			Letiltva	
Másik tálca haszn.		Engedélyezve (alapértelmezett)	Ezzel a funkcióval be- és kikapcsolhatja a kezelőpanelen megjelenő figyelmeztetést, amely másik tálca választására szólít fel, ha a megadott tálca üres.	
		Letiltva		
Méret/típ. figyelmezt.		Kijelző	Ezzel a beállítással adható meg, hogy a tálcák kinyitásokor és bezárásokor megjelenjen-e a tálcabeállításra vonatkozó üzenet.	
		Nem jelenik meg (alapértelmezett)		
Üres lapok duplexelése		Autom. (alapértelmezett)	Ezzel a funkcióval konfigurálhatja, hogyan kezelje a készülék a kétoldalas (duplexelési) feladatokat.	
		Igen		
[kimeneti eszköz menü]				A menü használatával a telepített kimeneti eszköz beállításait adhatja meg.
Általános másolási viselkedés	Nyomtatás felfüggesztése		Be	Ha a készüléknél tartózkodó felhasználó egy feladat beállítása közben van, akkor a készülék várakoztatja a nyomtatási feladatok megkezdését.
			Ki	
	Felfüggesztés időtartama			A másolás befejezése után meghatározott ideig megakadályozza más típusú feladatok megkezdését.
	Előbeolvasás		Engedélyezve (alapértelmezett)	E funkció segítségével bekapcsolhatja a várakozás nélküli beolvasást. Ha az Előbeolvasás be van kapcsolva, az eredeti dokumentum oldalait a készülék a lemezre olvassa be, és ott tartja, amíg a készülék ismét elérhetővé nem válik.
		Letiltva		

2-14 táblázat A Készülék viselkedése menü (folytatás)

Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Érték	Leírás
	Automatikus nyomtatás- megszakítás		Engedélyezve Letiltva (alapértelmezett)	Ha ez a funkció be van kapcsolva, akkor a másolási feladatok megszakíthatják a több példányt kinyomtató nyomtatási feladatokat. A másolási feladat bekerül a nyomtatási sorba a nyomtatási feladat valamelyik példánynyomtatási részfeladata után. A másolás végeztével a készülék folytatja a nyomtatási feladat végrehajtását, és kinyomtatja a többi példányt is.
	Másolás- megszakítás		Engedélyezve Letiltva (alapértelmezett)	Ha ez a funkció be van kapcsolva, akkor az éppen nyomtatódó másolási feladatot megszakíthatja egy új másolási feladat. A készülék megkérdezi, hogy valóban meg kívánja-e szakítani az aktuális feladatot.
	Alternatív fejlécüzemmód		Ki (alapértelmezés) Be	Ez az funkció lehetővé teszi fejléces papír vagy előnyomott papír betöltését a tálcába az összes másolási feladathoz, amikor a lap egyik vagy mindkét oldalára nyomtat. Ha ez az beállítás ki van jelölve, a papírt a kétoldalas nyomtatáshoz hasonlóan töltse be. A nyomtatás sebessége lelassul a kétoldalas nyomtatáshoz szükséges sebességre.

2-14 táblázat A Készülék viselkedése menü (folytatás)


Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Érték	Leírás
Általános nyomtatási viselkedés	A4/Letter hatálytalanítása		Nem	E funkció segítségével A4 méretű feladatot nyomtathat Letter méretű papírra, ha a készülékben nincs A4 méretű papír (vagy A4 méretű papírra nyomtathat Letter méretű feladatot, ha az eszközben nincs Letter méretű papír). Ez a beállítás továbbá az A3, valamint Ledger méretű papírok kölcsönös hatálytalanítását is jelenti.
			Igen (alapértelmezett)	
	Kézi adagolás		Engedélyezve Letiltva (alapértelmezett)	Ha ez a funkció be van kapcsolva, akkor a felhasználó a nyomtatási feladat papírforrásaként a kezelőpanelen kézi adagolást is választhat.
	Szélőtől-szélíg hatályt.		Engedélyezve Letiltva (alapértelmezett)	A szélőtől-szélíg üzemmódot be, illetve kikapcsolja valamennyi nyomtatási feladatnál. Ezt az üzemmódot hatálytalaníthatja egy nyomtatási feladaton belül egy szélőtől-szélíg PjL változó használatával.
	Courier betűtípus		Normál (alapértelmezett) Sötét	E funkció segítségével kiválaszthatja, hogy a Courier betűtípus melyik verzióját kívánja használni.
	Széles A4		Engedélyezve Letiltva (alapértelmezett)	E funkció segítségével módosítható az A4-es papírlapok nyomtatási területe. Ha bekapcsolja ezt a funkciót, akkor a nyolcvan 10 pont szélességű karakter nyomtatható ki egy A4-es papírlap egy-egy sorába.
	PS-hibák nyomtatása		Engedélyezve Letiltva (alapértelmezett)	E funkció segítségével megadhatja, hogy PS-hiba esetén a készülék nyomtasson-e postscript (PS) hibalapot.
	PDF-hibák nyomtatása		Engedélyezve (alapértelmezett) Letiltva	E funkció segítségével megadhatja, hogy PDF-hiba esetén a készülék nyomtasson-e PDF hibalapot.
	Nyomtatónyelv		Autom. (alapértelmezett) PCL PDF PS	Válassza ki a készülék nyomtatási nyelvét. Rendszerint nincs arra szükség, hogy megváltoztassa a nyelv beállítását. Egy bizonyos nyelv beállítása esetén a készülék csak speciális szoftveres utasításra fog automatikusan átváltani egyik nyelvről a másikra.

2-14 táblázat A Készülék viselkedése menü (folytatás)

Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Érték	Leírás
	PCL	Űrlap hossza	Írjon be egy 5 és 128 sor közötti értéket. A gyári alapbeállítás 60 sor.	A PCL a Hewlett-Packard által kifejlesztett, a nyomtató funkcióinak kihasználását lehetővé tevő nyomtatóparancs-készlet.
		Tájolás	Álló (alapértelmezett) Fekvő	Válassza ki a nyomtatási feladatok esetében leggyakrabban használt tájólást. Ha a rövidebb oldal van felül, akkor az Álló elemet, ha a hosszabb oldal van felül, akkor a Fekvő elemet válassza.
		Betűkészletforrás	Válasszon ki egy forrást a listáról.	E funkció segítségével kiválaszthatja a felhasználó által letölthető alapértelmezett betűtípus betűkészletforrását.
		Betűkészlet száma	Írja be a betűkészlet számát. A betűkészlet száma 0-tól 999-ig terjedhet. A gyári alapértelmezett beállítás 0.	Ezzel a funkcióval a Betűkészletforrás menüelemben megadott forrásból származó, alapértelmezett felhasználói letöltendő betűkészlet azonosítószámát adhatja meg. A készülék minden betűkészlethez hozzárendel egy számot; ezek a számok a PCL betűkészlet-listán nézhetők meg (a lista a Adminisztráció menüből érhető el).
		Betűsűrűség	Írjon be egy 0,44 és 99,99 közötti értéket. A gyári alapbeállítás 10.00.	Ha a Betűkészletforrás és a Betűkészlet száma körvonal-betűkészletet jelöl, akkor ezzel a funkcióval kiválasztható az alapértelmezett karakterszélesség (azonos szélességű betűkészlet esetén).
		Betűkészlet pontmérete	Írjon be egy 4.00 és 999.75 közötti értéket. A gyári alapbeállítás 12.00.	Ha a Betűkészletforrás és a Betűkészlet száma körvonal-betűkészletet jelöl, akkor ezzel a funkcióval kiválasztható az alapértelmezett pontméret (változó szélességű betűkészlet esetén).
		Jelkészlet	PC-8 (alapértelmezett) (50 további, használható szimbólumkészlet)	E funkció segítségével választhat a készülék kezelőpaneljén rendelkezésre álló többféle jelkészletből. A szimbólumkészlet a betűkészleten belüli karakterek egyedi csoportosítása.
		KV soremeléskor	Nem (alapértelmezett) Igen	E funkció segítségével konfigurálhatja, hogy visszamenőlegesen kompatibilis PCL.feladatoknál (csak szöveg, feladatirányítás nélkül) minden sorváltás (LF) után beszúráásra kerüljön-e a kocsis vissza (CR) jel.
		Üres lapok kihagyása	Nem (alapértelmezett) Igen	Ez a beállítás azon felhasználóknak hasznos, akik saját PCL-t hoznak létre, amelyben plusz lapdobás is lehet, amely üres oldalak kinyomtatását eredményezné. Ha az Igen értéket választja, üres oldal esetén nem történik lapdobás.
		Hordozóforrás-számozás	Szabványos (alapértelmezett) Hagyományos	Ez a funkció lehetővé teszi, hogy az adagolótálcákat szám alapján válassza ki és tartsa karban, ha nem használja az eszköz-illesztőprogramot, illetve ha a szoftveralkalmazás nem nyújt lehetőséget tálcaválasztásra.

Nyomtatási minőség menü

Adminisztráció > Nyomtatási minőség

 **MEGJEGYZÉS:** Az „(alapértelmezett)” címkével ellátott értékek gyári alapbeállítások. Néhány menü elemnek nincs alapbeállítása.

2-15 táblázat A Nyomtatási minőség menü


Menüelem	Almenü-elem	Érték	Leírás
Regisztráció beállítása	Tesztoldal	Nyomtatás (gomb)	A regisztráció beállításához nyomtasson tesztoldalt. A tálcák igazításához kövesse a kinyomtatott oldalon szereplő utasításokat.
	Forrás	Minden tálcá <X>. tálcá: <tartalma> (válasszon egy tálcát)	A Regisztráció beállítása segítségével úgy módosíthatja a margókat, hogy az oldaltükrök függőlegesen is, vízszintesen is a lap közepére kerüljön. Beállíthatja azt is, hogy az előoldalra és a hátoldalra nyomtatott oldaltükrök igazodjanak egymáshoz. Válasszon ki egy bementi tálcát a Regisztráció beállítása oldal kinyomtatásához.
	<X>. tálcá beállítása	-20 és 20 közötti értékkel eltol az X vagy az Y tengely mentén. 0 az alapértelmezett érték.	Ezt az igazítási eljárást minden adagolótálcá esetén hajtsa végre. Képpalkotáskor a készülék az oldal egyik szélétől a másikig keresztben <i>olvassa be</i> az információt, miközben a lap fentről lefelé <i>halad</i> .
Égetőmű-módok	Készenléti beégetési üzemmód	125 °C Kikapcsolva	Megadja a beégető hőmérsékletét, amikor a készülék készenléti állapotban van.
	<Papírtípus>		Az egyes hordozótípusokhoz tartozó beégetési mód konfigurálása.
	Üzemmódok visszaállítása	Tárolás (gomb)	Állítsa vissza a beégetési módokat az alapértelmezett beállításokra.
Febontás		300 600 FastRes 1200 (alapértelmezett) ProRes 1200	Ezzel a funkcióval kiválaszthatja a nyomtatási felbontás értékét.
	REt	Kikapcsolva Világos Közepes (alapértelmezett) Sötét	A Resolution Enhancement technológia (REt) lehetővé teszi szögek, ívek és sarkok pontos nyomtatását. Valamennyi nyomtatófelbontás, beleértve a FastRes 1200-at, javítható a REt beállítással.
	Economode	Engedélyezve Letiltva (alapértelmezett)	Az EconMode engedélyezése esetén, a készülék csökkentett mennyiségű festéket használ, de az oldal minősége ezáltal romlik.
Festéksűrűség		Válasszon az 1–5 tartományon belül. 3 az alapértelmezett érték.	A nyomtatást sötétebbre vagy világosabbra változtathatja. 1 a legvilágosabb és 5 a legsötétebb.

2-15 táblázat A Nyomtatási minőség menü (folytatás)

Menüelem	Almenü-elem	Érték	Leírás
Kis méretű pap. mód		Normál (alapértelmezett)	A készülék keskeny hordozóra történő beállításához válassza a Lassú lehetőséget.
		Lassú	
Kalibrálás/Tisztítás	Tisztítóoldal létrehoz.	Létrehozás (gomb)	A felesleges festékmennyiség beégetőegység nyomóhengeréről történő eltávolításához nyomtasson egy oldalt. A tisztítási folyamat végrehajtását a lapra nyomtatott utasítások segítik.
	Tisztítóoldal feldolg.	Folyamat (gomb)	A Tisztítóoldal létrehoz. menüelem használatával készített tisztítólap feldolgozása. Az eljárás mintegy 2,5 percet vesz igénybe.

Hibaelhárítás menü

Adminisztráció > Hibaelhárítás

 **MEGJEGYZÉS:** A Hibaelhárítás menü alá tartozó menüelemek közül több is speciális hibaelhárítási célt szolgál.

2-16 táblázat A Hibaelhárítás menü

Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Érték	Leírás
Eseménynapló			Nyomatás	Megmutatja az eseménykódokat, és a megfelelő motorciklusokat a kezelőpanel kijelzőjén.
T.30 faxnyilvántartó (csak akkor használható, ha a HP LaserJet analóg fax tartozék 300 telepítve van)	T.30 jelentés nyomtatása			Ezzel a funkcióval kinyomatható és konfigurálható a fax T.30-as jelentése. A T.30 a faxkészülékek közötti üzenetváltást (handshaking), protokollt és hibajavítást leíró szabvány.
	Jelentés nyomtatásának ideje		Soha nincs aut.nyomatás (alapértelmezett)	
			Nyomatás bármilyen faxolási feladat után	
			Nyomatás faxküldési feladat után	
			Nyomatás bármilyen faxolási hiba után	
			Nyomatás csak küldési hibák után	
			Nyomatás csak vételi hibák után	
Faxátviteli jelveszteség (csak akkor használható, ha a HP LaserJet analóg fax tartozék 300 telepítve van)			0 és 30 közötti érték. Az alapérték 0.	Megadja azokat a jelveszteségi szinteket, amelyek a telefonvonal jelveszteségét kompenzálják. Hacsak egy HP szerviz szakembere erre külön nem kéri, ne módosítsa ezt a beállítást, mert előfordulhat, hogy utána a fax nem fog működni.
Fax V.34 (csak akkor használható, ha a HP LaserJet analóg fax tartozék 300 telepítve van)			Normál (alapértelmezett) Kikapcsolva	Kapcsolja ki a V.34-es modulációt, ha több faxolási hiba fordult elő, vagy ha a telefonvonal minősége ezt szükségessé teszi.
Faxkihangsítás üzemmód (csak akkor használható, ha a HP LaserJet analóg fax tartozék 300 telepítve van)			Normál (alapértelmezett) Diagnosztika	Ezzel a funkcióval meghallgathatja a faxmoduláció hangját, hogy így kiértékelje és megállapítsa a faxolás során jelentkező problémákat.

2-16 táblázat A Hibaelhárítás menü (folytatás)

Menüelem	Almenü-elem	Almenü-elem	Érték	Leírás
Papírút-ellenőrzés	Tesztoldal nyomtatása		Nyomtatás	Ez a funkció a papírkezelő funkciók tesztelésére szolgáló tesztoldalt készít. Adott papírút teszteléséhez adja meg a teszt során használandó papírutat.
	Forrás		Minden tálca 1. tálca 2. tálca (Ha vannak, megjelennek a további adagolótálcák.)	Ez a beállítás azt adja meg, hogy a tesztoldalt a készülék minden adagolótálcából kinyomtassa, vagy csak egy meghatározottból.
	Címzett		Összes tálca Lerakótálca Normál kimeneti tálca	Válassza ki a tesztoldal kimeneti beállításait. Nyomtassa ki a tesztoldalt az összes kimeneti tálcába, vagy csak egy meghatározottba.
	Duplex		Kikapcsolva (alapértelmezett) Bekapcsolva	Válassza ki, hogy az ellenőrzés kiterjedjen-e a duplexegységre is.
	Példányszám		1,10,50,100,500 Alapérték=1	Válassza ki, hogy az ellenőrzés folyamán az adott forrásból hány lapot kell kivenni.
Szervizteszt			Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.	Több kérdés jelenik meg, amelyekre a felhasználó válaszolva kiderítheti, hogy a nyomtató megfelelően működik-e. Arról is megbizonyosodhat, hogy nincs papír a papírúton.
Nyomtatás/Leállítás teszt			0 és 60 000 ezredmásodperc közötti érték. Alapértelmezés: 0	A hibák azonosítása érdekében állítsa le a készüléket a nyomtatási ciklus közben, és nézze meg, a folyamat mely részénél romlik a képminőség. A teszt futtatásához adjon meg leállási időt. A készülékre küldött következő feladat a nyomtatási folyamat megadott időpontjában megáll.
Lapolvasótesztek				Ezt a menüelemet a szerelő használhatja a készülék lapolvasójával kapcsolatos esetleges problémák meghatározására.
Kezelőpanel	LED-ek			Győződjön meg arról, hogy a kezelőpanel részei helyesen működnek.
	Kijelző			
	Gombok			
	Érintőképernyő			

Visszaállítások menü

Adminisztráció > Visszaállítások

2-17 táblázat A Visszaállítások menü

Menüelem	Érték	Leírás
Helyi címjegyzék törlése	Törlés (gomb)	E funkció segítségével a készüléken tárolt címjegyzékekből törölheti az összes címet.
Faxtevékenységi napló nullázása	Igen Nem (alapértelmezett)	E funkció segítségével minden eseményt törölhet a Faxtevékenységi naplóból.
Gyári távközlési beállítás visszaállítása	Tárolás (gomb)	E funkció segítségével az Első üzembe helyezés menüben található telefontal kapcsolatos beállításokat visszaállíthatja a gyári alapértékekre.
Gyári beállítások visszaállítása	Tárolás (gomb)	E funkció segítségével az összes készülékbeállítást visszaállíthatja a gyári alapértékekre.
Karbantartási üzenet törlése	Törlés (gomb)	Törli a Rendeljen karbantartási készletet és a Cserélje le a karbantartási készletet figyelmeztető üzeneteket.
Kellékek nullázása	Új karbantartási készlet (Igen/ Nem)	Értesíti a készüléket, ha új karbantartási készlet lett telepítve.
Kocsi rögzítése	Rögzítés (gomb)	Ezzel a funkcióval rögzítheti a kocsit. Kapcsolja ki, majd kapcsolja ismét be az MFP-t a kocsi rögzítésének feloldásához.

A Szerviz menü

Adminisztráció > Szerviz

A Szerviz menü zárolva van, használatához PIN-kód szükséges. E menü használata a hivatalos szervizszakemberek számára van fenntartva.

3 Szoftver Windows rendszerhez

- [Támogatott Windows operációs rendszerek](#)
- [Támogatott Windows nyomtató-illesztőprogramok](#)
- [HP univerzális nyomtató-illesztőprogram \(UPD\)](#)
- [Válassza ki a megfelelő Windows nyomtató-illesztőprogramot.](#)
- [A nyomtatási beállítások fontossági sorrendje](#)
- [A nyomtató-illesztőprogram beállításainak módosítása, Windows](#)
- [Támogatott segédprogramok](#)
- [Szoftver más operációs rendszerekhez](#)

Támogatott Windows operációs rendszerek

A készülék az alábbi Windows operációs rendszereket támogatja:

- Windows XP (32 bites és 64 bites)
- Windows Server 2003 (32 bites és 64 bites)
- Windows Server 2008 (32 bites és 64 bites)
- Windows 2000
- Windows Vista

Támogatott Windows nyomtató-illesztőprogramok

A HP az alábbi illesztőprogramok letöltését teszi lehetővé:

- HP univerzális nyomtató-illesztőprogram (UPD): Postscript, PCL 6, PCL 5
- Mac illesztőprogram
- Linux
- SAP
- UNIX Model Script

A HP LaserJet M9059 MFP készülékhez nem érhető el termékspecifikus illesztőprogram. A készülékhez használható illesztőprogramok letölthetők a www.hp.com/go/ljm9059mfp_software webhelyről, illetve a használat szerinti ország/térség beállításnak megfelelő webhelyről.

A nyomtató-illesztőprogram online súgója útmutatást nyújt a hétköznapi nyomtatási feladatokhoz, valamint ismerteti a nyomtató-illesztőprogramban megtalálható gombokat, jelölőnégyzeteket és legördülő menüket.

HP univerzális nyomtató-illesztőprogram (UPD)

A HP univerzális nyomtató-illesztőprogram (UPD) Windows rendszerhez egy olyan illesztőprogram, amely tetszőleges helyszínről azonnali hozzáférést biztosít gyakorlatilag bármelyik HP LaserJet termékhez anélkül, hogy különálló illesztőprogramok letöltésére lenne szükség. Jól bevált HP nyomtató-illesztőprogram technológián alapul, többszörösen tesztelték és több szoftverprogrammal használták. Hatékony, hosszabb idő elteltével is egységes teljesítményt biztosító megoldás.

A HP UPD program közvetlenül kommunikál az egyes HP termékekkel, információkat gyűjt a konfigurációval kapcsolatban, majd testreszabja a felhasználói felületet, hogy láthatóak legyenek a termék egyedi, rendelkezésre álló funkciói. Automatikusan bekapcsolja a termékhez rendelkezésre álló funkciókat, például a kétoldalas nyomtatás és tűzés funkciót, így ezeket nem kell manuálisan bekapcsolni.

További tudnivalók: www.hp.com/go/upd.

UPD telepítési módok

Hagyományos mód

- Ezt a módot használja, ha az illesztőprogramot egyetlen számítógépre telepíti.
- Ha a programot ezzel a móddal telepítik, az UPD a hagyományos nyomtató-illesztőprogramokhoz hasonlóan működik.
- Ha ezt a módot használja, mindegyik számítógépre külön telepítenie kell az UPD programot.

Dinamikus mód

- Ezt a módot használja, ha az illesztőprogramot hordozható számítógépre telepíti, így tetszőleges helyszínen megtalálhatja, és használhatja a HP termékek nyomtatási funkcióját.
 - Ezt a módot használja, ha az UPD programot munkacsoport számára telepíti.
 - A mód használatához töltsse le az UPD programot az internetről. Lásd: www.hp.com/go/upd.
-

Válassza ki a megfelelő Windows nyomtató-illesztőprogramot.

A nyomtató-illesztőprogramok hozzáférést biztosítanak a készülékfunkciókhoz, és lehetővé teszik a számítógép és a készülék közötti kommunikációt (valamilyen nyomtatónyelv használatával). A szoftverekkel és nyelvi verziókkal kapcsolatos további tudnivalóért olvassa el a telepítési információt és a Readme fájlokat.

HP PCL 6 illesztőprogram leírása

- Használata bármely Windows környezetben javasolt.
- A lehető legnagyobb sebességet és nyomtatási minőséget nyújtja, és a legtöbb felhasználónak segít a készülék funkcióival kapcsolatos kérdésekben.
- Kifejezetten a Windows Graphic Device Interface (GDI) illesztéshez fejlesztve, hogy Windows környezetben a legnagyobb sebességet nyújtsa.
- Esetleg nem teljes mértékben kompatibilis a PLC 5-ön alapuló harmadik fél által készített programokkal vagy az egyéni szoftverekkel.

HP postscript emuláció leírása

- Adobe® szoftverek vagy más, erős grafikai igényű programokkal történő nyomtatáshoz ajánlott.
- Támogatja a postscript level 3 szintű emulációnak megfelelő nyomtatást és a postscript flash betűkészletek használatát.
- Az Adobe szoftverek használata során a PLC 6 illesztőprogramnál kissé gyorsabb.

HP PCL 5 leírása

- Használata Windows környezetben, általános irodai nyomtatásra javasolt.
- Kompatibilis a korábbi PCL-verziókkal és a régebbi HP LaserJet készülékekkel.
- A legjobb választás harmadik fél által készített vagy az egyéni szoftverekből történő nyomtatás esetén.
- A legjobb választás a vegyes rendszerekben történő nyomtatás esetén, amikor a készüléket a PLC 5 használatára kell beállítani (UNIX, Linux, mainframe).
- Vállalati Windows környezetben való használatra tervezték, ahol több nyomtatótípus használhatja ugyanazt az illesztőprogramot.
- Használata abban az esetben javasolt, amikor egy hordozható Windows számítógép több nyomtatótípusra is nyomtat.

A nyomtatási beállítások fontossági sorrendje

A nyomtatási beállítások módosításának prioritása attól függ, hol történt a módosítás:

 **MEGJEGYZÉS:** A parancs- és párbeszédpanel nevek a használt szoftveralkalmazástól függően eltérőek lehetnek.

- **Oldalbeállítás párbeszédpanel:** Ez a párbeszédpanel a használt program **Fájl** menüjének **Oldalbeállítás** vagy hasonló parancsára kattintva nyitható meg. Az itt megadott beállítások elnyomják a máshol megadottakat.
- **Nyomtatás párbeszédpanel:** Ez a párbeszédpanel a használt program **Fájl** menüjének **Nyomtatás**, **Nyomtatóbeállítás** vagy hasonló parancsára kattintva nyitható meg. A **Nyomtatás** párbeszédpanelen megadott beállítások prioritása kisebb, így azok *nem* írják felül az **Oldalbeállítás** párbeszédpanelen megadott beállításokat.
- **Nyomtató tulajdonságai párbeszédpanel (nyomtató-illesztőprogram):** A nyomtató-illesztőprogram megnyitásához kattintson a **Nyomtatás** párbeszédpanel **Tulajdonságok** pontjára. A **Nyomtató tulajdonságai** párbeszédpanelen megadott beállítások nem írják felül a nyomtatási szoftverben másutt megadott beállításokat.
- **A nyomtató-illesztőprogram alapértelmezett beállításai:** A nyomtató automatikusan az illesztőprogram alapértelmezett beállításaival nyomtat, *kivéve* az **Oldalbeállítás**, a **Nyomtatás** vagy a **Nyomtató tulajdonságai** párbeszédpanelen módosított beállításokat.
- **A nyomtató kezelőpaneljének beállításai:** A nyomtató kezelőpaneljén végrehajtott beállításmódosítások súlya kisebb, mint a bárhol máshol tett változtatásoké.

A nyomtató-illesztőprogram beállításainak módosítása, Windows


Az összes nyomtatási feladat beállításának módosítása a szoftverprogram bezárásáig	Alapértelmezett beállítások módosítása az összes nyomtatási feladathoz	A termék konfigurációs beállításainak módosítása
<ol style="list-style-type: none">1. Kattintson a Fájl menüben a Nyomtatás parancsra.2. Jelölje ki az illesztőprogramot, majd kattintson a Tulajdonságok vagy Beállítások elemre. <p>Bár az egyes lépések eltérőek lehetnek, az eljárás alapján véve egységes.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Windows XP, Windows Server 2003 és Windows Server 2008 rendszereknél (az alapbeállítás szerinti Start menüézet segítségével): Kattintson a Start gombra, majd a Nyomtatók és faxok menüpontra. VAGY Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 és Windows Server 2008 rendszereknél (a klasszikus Start menüézet segítségével): Kattintson a Start gombra, a Beállítások, majd a Nyomtatók menüpontra. VAGY Windows Vista: Kattintson a Start, majd a Vezérlőpult, végül a Hardver és hang kategóriában a Nyomtató elemre.2. Kattintson az egér jobb oldali gombjával az illesztőprogram ikonjára, majd válassza a Nyomtatási beállítások parancsot.	<ol style="list-style-type: none">1. Windows XP, Windows Server 2003 és Windows Server 2008 rendszereknél (az alapbeállítás szerinti Start menüézet segítségével): Kattintson a Start gombra, majd a Nyomtatók és faxok menüpontra. VAGY Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 és Windows Server 2008 rendszereknél (a klasszikus Start menüézet segítségével): Kattintson a Start gombra, a Beállítások, majd a Nyomtatók menüpontra. VAGY Windows Vista: Kattintson a Start, majd a Vezérlőpult, végül a Hardver és hang kategóriában a Nyomtató elemre.2. Kattintson az egér jobb oldali gombjával az illesztőprogram ikonjára, majd válassza a Tulajdonságok parancsot.3. Kattintson az Eszközbeállítások fülre.

Támogatott segédprogramok

A készülékhez több segédprogram is rendelkezésre áll, amelyek segítségével könnyedén figyelemmel követheti és kezelheti a készüléket a hálózaton keresztül.

HP Web Jetadmin

A HP Web Jetadmin egy böngésző alapú kezelőeszköz az intraneten belül a HP Jetdirect-hez csatlakoztatott nyomtatókhoz, melyet csak a hálózati rendszergazda számítógépére kell telepíteni.

 **MEGJEGYZÉS:** A készülék teljes támogatásához HP Web Jetadmin 10.0 vagy újabb verzió szükséges.

A HP Web Jetadmin aktuális verziójának letöltéséhez, valamint a támogatott gazdagéprendszerek legfrissebb listájának megtekintéséhez látogasson el a www.hp.com/go/webjetadmin webhelyre.

A gazdaszerverre telepített HP Web Jetadmin szoftvert a HP Web Jetadmin gazdához tallózva bármely ügyfél elérheti egy támogatott webböngészővel (ilyen például a Microsoft Internet Explorer 4.x, a Netscape Navigator 4.x és ezek újabb verziói).

Beágyazott webszerver

A készülék beágyazott webszerverének segítségével a készülék és a hálózat működésével kapcsolatos információk érhetők el. Ezek az információk a webböngészőben tekinthetők meg, pl. Microsoft Internet Explorer, Netscape Navigator, Apple Safari vagy Firefox böngészőben.

A beágyazott webszerver a készüléken található. Nem a hálózati szerverre van betöltve.

A beágyazott webszerver olyan illesztőfelületet biztosít a készülékhez, amelyet a hálózatban részt vevő bármely számítógépről szabványos webböngészővel el lehet érni. Nem kell semmilyen különleges szoftvert telepíteni és konfigurálni, csak a számítógépen kell lennie egy támogatott webböngészőnek. A beágyazott webszerver megnyitásához írja be a készülék IP-címét a böngésző címsorába. (Az IP-cím megállapításához nyomtasson ki egy konfigurációs oldalt. További tudnivalók a konfigurációs oldal nyomtatásával kapcsolatban: [Információs oldalak, 152. oldal.](#))

A beágyazott webszerver funkcióinak és működésének teljes leírása itt található: [Beépített webszerver, 154. oldal.](#)

Szoftver más operációs rendszerekhez

Operációs rendszer	Szoftver
UNIX	HP-UX és Solaris hálózatok esetén látogasson el a www.hp.com/support/net_printing címre, és töltsse le a HP Jetdirect UNIX-hoz kialakított nyomtatótelepítőjét.
Linux	További tudnivalók: www.hp.com/go/linuxprinting .

4 A készülék használata Macintosh rendszerben


- [Szoftver Macintosh rendszerhez](#)
- [A Macintosh nyomtató-illesztőprogram funkcióinak használata](#)

Szoftver Macintosh rendszerhez

Támogatott operációs rendszerek, Macintosh

A készülék az alábbi Macintosh operációs rendszereket támogatja:

- Mac OS X 10.3, 10.4, 10.5 és újabb verzió

 **MEGJEGYZÉS:** Mac OS X 10.4-es és újabb rendszerhez a PPC és Intel Core Processor Macs támogatottak.

Támogatott nyomtató-illesztőprogramok, Macintosh

A HP telepítő PostScript® nyomtatóleíró (PPD) fájlokat, Printer Dialog bővítményeket (PDE) és a HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) programot teszi elérhetővé a Macintosh számítógépekkel való használathoz.


A PPD-k az Apple PostScript nyomtatóillesztő programokkal együttesen használva biztosítanak hozzáférést a készülékfunkciókhoz. Használja a számítógéphez mellékelt Apple PostScript nyomtatóillesztő programot.

Szoftvertelepítési típusok Macintosh rendszerben

Macintosh szoftver telepítése közvetlen kapcsolatokhoz (USB)

Mac OS X V10.3 és újabb

1. Ellenőrizze, hogy a készülék be van-e kapcsolva.
2. Töltse le az illesztőprogramot a www.hp.com/go/ljm9059mfp_software webhelyről, vagy kérje a forgalmazótól.
3. Kattintson duplán az **Installer** (Telepítő) ikonra a HP LaserJet Installer mappában.
4. Kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.
5. Csatlakoztassa egymáshoz a termék és a számítógép USB-portját USB-kábellel. Szabványos, 2 méter hosszú USB-kábelt használjon.

 **MEGJEGYZÉS:** Az USB nyomtatási sorok automatikusan létrejönnek, amikor a terméket csatlakoztatja a számítógéphez. A sor azonban egy általános nyomtatóleíró fájlt (PPD) fog használni, ha a telepítőt nem futtatták le az USB-kábel csatlakoztatása előtt.

6. Az Apple menüben kattintson a **System Preferences** (Rendszerbeállítás), majd a **Print & Fax** (Nyomtatás és faxolás) elemre.
7. Ha a termék neve megjelenik a nyomtatók listáján, a telepítés befejeződött. Ha a termék neve *nem* jelenik meg a nyomtatók listáján, folytassa a következő lépéssel.
8. Kattintson az **Add** (Hozzáadás) vagy a **+** opcióra, majd válassza ki a **Default Browser** (Alapértelmezett böngésző) vagy a **Default** (Alapértelmezett) elemet. Válassza ki a termék nevét a Printer Browser (Nyomtató böngésző) listából.

9. Kattintson az **Add** (Hozzáadás) gombra. Megjelenik az **Installable Options** (Telepíthető opciók) párbeszédpanel. Válassza ki az Ön által használt termékopciókat.
10. Nyomtasson egy tesztoldalt valamilyen szoftverprogramból, hogy meggyőződjön róla, megfelelően van telepítve a szoftver.

Ha a telepítés nem sikerült, telepítse újra a szoftvert. Ha az újratelepítés is sikertelen, olvassa el a telepítési megjegyzéseket vagy a legújabb Readme fájlokat.

Macintosh szoftver telepítése hálózatban

Mac OS X V10.3 és újabb

1. Csatlakoztassa a hálózati kábelt a HP Jetdirect nyomtatószerverhez és a hálózati porthoz.
2. Töltse le az illesztőprogramot a www.hp.com/go/ljm9059mfp_software webhelyről, vagy kérje a forgalmazótól.
3. Kattintson duplán az **Installer** (Telepítő) ikonra a HP LaserJet Installer mappában.
4. Kövesse a számítógép képernyőjén megjelenő utasításokat.
5. Az Apple menüben kattintson a **System Preferences** (Rendszerbeállítás), majd a **Print & Fax** (Nyomtatás és faxolás) elemre.
6. Kattintson az **Add** (Hozzáadás) vagy a **+** opcióra.
7. Válassza ki a csatlakozás típusát.

Default Browser (Alapértelmezett böngésző)

- a. Válassza ki a terméket a listából.
- b. A **Print Using** (Nyomtatás) legördülő listából válassza ki a nyomtatótípust, amennyiben még nincs kiválasztva egy sem.

IP Printer (IP Nyomtató)

- a. A Protocol (Protokoll) legördülő listából válassza ki a **HP Jetdirect Socket** (HP Jetdirect aljzat) elemet.
 - b. Adja meg a termékhez tartozó IP-címet.
 - c. A **Print Using** (Nyomtatás) legördülő listából válassza ki a nyomtatótípust, amennyiben még nincs kiválasztva egy sem.
8. Kattintson az **Add** (Hozzáadás) gombra. Megjelenik az **Installable Options** (Telepíthető opciók) párbeszédpanel. Válassza ki az Ön által használt termékopciókat.
 9. Nyomtasson egy tesztoldalt valamilyen szoftverprogramból, hogy meggyőződjön róla, megfelelően van telepítve a szoftver.

Ha a telepítés nem sikerült, telepítse újra a szoftvert. Ha az újratelepítés is sikertelen, olvassa el a telepítési megjegyzéseket vagy a legújabb Readme fájlokat.

Szoftver Macintosh számítógépekhez

HP Printer Utility (Nyomtatósegéd)

A HP Printer Utility segédprogram segítségével a nyomtató-illesztőprogramban nem elérhető termékfunkciókat állíthatja be.

A HP Printer Utility akkor használható, ha a termék USB-kábelt használ, vagy TCP/IP alapú hálózathoz van csatlakoztatva.

HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) megnyitása

A HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) megnyitása Mac OS X 10.3 vagy 10.4 rendszerben

1. Nyissa meg a Finder (Kereső) opciót, kattintson az **Applications** (Programok), majd a **Utilities** (Segédprogramok) elemre, és végül kattintson duplán a **Printer Setup Utility** (Nyomtatóbeállító segédprogram) elemre.
2. Válassza ki a konfigurálni kívánt terméket, majd kattintson a **Utility** (Segédprogram) pontra.

A HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) megnyitása Mac OS X 10.5 rendszerben

▲ A **Printer** (Nyomtató) menüben kattintson a **Printer Utility** (Nyomtatósegéd) elemre.

VAGY

A **Print Queue** (Nyomtatási sor) elemben kattintson a **Utility** (Segédprogram) ikonra.

A HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) funkciói


A HP Nyomtatósegéd a **Konfigurációs beállítások** listában megnyitható oldalakból áll. Az alábbi táblázat bemutatja az ezeken az oldalakon végrehajtható feladatokat.

Tétel	Leírás
Konfigurációs lap	Konfigurációs oldal nyomtatása.
A kellékek állapota	Mutatja a készülék kellekeinek állapotát.
Fájlfeltöltés	Fájlok áttöltése a számítógépről a készülékre.
Fontok feltöltése	Fontfájlok áttöltése a számítógépről a készülékre.
Firmware-frissítés	Frissített firmware-fájlok áttöltése a számítógépről a készülékre.
Duplex mód	Az automatikus kétoldalas nyomtatási mód aktiválása.
Economode és festék tónus	Az Economode beállítás bekapcsolása festék megtakarítása érdekében, vagy a festéktónusszint módosítása.
Felbontás	A felbontási beállítások módosítása, beleértve a RET-beállítást is.
Eszközök zárolása	Tárolóeszközök, például merevlemez zárolása és feloldása.
Megőrzött feladatok	A készülék merevlemezén tárolt nyomtatási feladatok kezelése.
Tálca konfiguráció	Alapértelmezett tálcabeállítások módosítása.
IP-beállítások	A készülék hálózati beállításainak módosítása és hozzáférés a beágyazott webszerverhez.

Tétel	Leírás
Bonjour beállítások	Lehetőséget kínál a Bonjour támogatás be- és kikapcsolására, valamint a hálózatokon felsorolt készülék-szolgáltatásnevek megváltoztatására.
További beállítások	Hozzáférés a beépített webszerverhez.
E-mailes riasztások	A készülék konfigurálása e-mail értesítések küldésére bizonyos esetekben.

A nyomtatási beállítások fontosságai sorrendje, Macintosh

A nyomtatási beállítások módosításának prioritása attól függ, hol történt a módosítás:

 **MEGJEGYZÉS:** A parancs- és párbeszédpanel nevek a használt szoftveralkalmazástól függően eltérőek lehetnek.

- **Oldalbeállítás párbeszédpanel:** Ez a párbeszédpanel a használt program **Fájl** menüjének **Oldalbeállítás** vagy hasonló parancsára kattintva nyitható meg. Előfordulhat, hogy az itt megadott beállítások felülírják a máshol megadottakat.
- **Nyomtatás párbeszédpanel:** Ez a párbeszédpanel a használt program **Fájl** menüjének **Nyomtatás** vagy **Nyomtatóbeállítás** vagy hasonló parancsára kattintva nyitható meg. A **Nyomtatás** párbeszédpanelen megadott beállítások prioritása kisebb, így azok *nem* nyomják el az **Oldalbeállítás** párbeszédpanelen megadott beállításokat.
- **A nyomtató-illesztőprogram alapértelmezett beállításai:** A nyomtató automatikusan az illesztőprogram alapértelmezett beállításaival nyomtat, *kivéve* az **Oldalbeállítás**, a **Nyomtatás** vagy a **Nyomtató tulajdonságai** párbeszédpanelen módosított beállításokat.
- **A nyomtató vezérlőpultjának beállításai:** A nyomtató vezérlőpultján tett beállításmódosítások súlya kisebb, mint a bárhol máshol tett változtatásoké.

A nyomtató-illesztőprogram beállításainak módosítása, Macintosh

Az összes nyomtatási feladat beállításának módosítása a szoftverprogram bezárásáig	Alapértelmezett beállítások módosítása az összes nyomtatási feladathoz	A termék konfigurációs beállításainak módosítása
<ol style="list-style-type: none">1. Kattintson a File (Fájl) menü Print (Nyomtass) parancsára.2. A különböző menük segítségével módosíthatja a kívánt beállításokat.	<ol style="list-style-type: none">1. Kattintson a File (Fájl) menü Print (Nyomtass) parancsára.2. A különböző menük segítségével módosíthatja a kívánt beállításokat.3. A Presets (Előzetes beállítások) menüben kattintson a Save as (Mentsd mint) parancsra, és adjon nevet az előzetes beállításnak. <p>A beállításokat a Presets (Előzetes beállítások) menübe menti a program. Ha ezeket az új beállításokat szeretné használni, a program megnyitásakor és nyomtatáskor minden alkalommal ki kell választania a mentett előzetes beállításokhoz tartozó lehetőséget.</p>	<p>Mac OS X 10.3 vagy Mac OS X 10.4</p> <ol style="list-style-type: none">1. Az Apple menüben kattintson a System Preferences (Rendszerbeállítás), majd a Print & Fax (Nyomtatás és faxolás) elemre.2. Kattintson a Printer Setup (Nyomtatóbeállítás) elemre.3. Kattintson az Installable Options (Telepíthető beállítások) menüre. <p>Mac OS X 10.5</p> <ol style="list-style-type: none">1. Az Apple menüben kattintson a System Preferences (Rendszerbeállítás), majd a Print & Fax (Nyomtatás és faxolás) elemre.2. Kattintson az Options & Supplies (Beállítások és kellékek) elemre.3. Kattintson a Driver (Illesztőprogram) menüre.4. Válassza ki az illesztőprogramot a listából, és konfigurálja a telepített beállításokat.

Szoftver eltávolítása Macintosh operációs rendszerről

A szoftver eltávolításához a Macintosh számítógépről húzza a PPD-fájlokat a kukára.

Támogatott segédprogramok Macintosh környezetben

Beágyazott webszerver

A készülék beágyazott webszerverének segítségével a készülék és a hálózat működésével kapcsolatos információk érhetők el. Ezek az információk a webböngészőben tekinthetők meg, pl. Microsoft Internet Explorer, Netscape Navigator, Apple Safari vagy Firefox böngészőben.

A beágyazott webszerver a készüléken található. Nem a hálózati szerverre van betöltve.

A beágyazott webszerver olyan illesztőfelületet biztosít a készülékhez, amelyet a hálózatban részt vevő bármely számítógépről szabványos webböngészővel el lehet érni. Nem kell semmilyen különleges szoftvert telepíteni és konfigurálni, csak a számítógépen kell lennie egy támogatott webböngészőnek. A beágyazott webszerver megnyitásához írja be a készülék IP-címét a böngésző címsorába. (Az IP-cím megállapításához nyomtasson ki egy konfigurációs oldalt. További tudnivalók a konfigurációs oldal nyomtatásával kapcsolatban: [Információs oldalak, 152. oldal.](#))

A beágyazott webszerver funkcióinak és működésének teljes leírása itt található: [Beépített webszerver, 154. oldal.](#)

A Macintosh nyomtató-illesztőprogram funkcióinak használata

Nyomatási parancsikonok létrehozása és használata Macintosh operációs rendszerben


Előzetes nyomtatási beállítások használatával mentheti a nyomtatóillesztő program aktuális beállításait későbbi felhasználásra.

Előzetes nyomtatási beállítás létrehozása

1. Kattintson a **File** (Fájl) menü **Print** (Nyomtatás) parancsára.
2. Válassza ki a meghajtót.
3. Válassza ki a nyomtatási beállítások lehetőséget.
4. A **Presets** (Előzetes beállítások) mezőben kattintson a **Save As...** (Mentsd mint) parancsra, és adjon nevet az előzetes beállításnak.
5. Kattintson az **OK** gombra.

Az előzetes nyomtatási beállítások használata

1. Kattintson a **File** (Fájl) menü **Print** (Nyomtatás) parancsára.
2. Válassza ki a meghajtót.
3. A **Presets** (Előzetes beállítások) mezőben válassza ki a használni kívánt előzetes beállítást.

 **MEGJEGYZÉS:** A nyomtató-illesztőprogram alapértelmezett beállításainak használatához válassza ki a **Standard** (Szabványos) opciót.

Dokumentumok átméretezése vagy nyomtatás egyéni méretű papírra


Átméretezheti a dokumentumot, hogy illeszkedjen az eltérő méretű papírhoz.

1. Kattintson a **File** (Fájl) menü **Print** (Nyomtatás) parancsára.
2. Nyissa meg a **Paper Handling** (Papírkezelés) menüt.
3. A **Destination Paper Size** (Célpapír mérete) területen válassza a **Scale to fit paper size** (Méretezés a papírméret szerint) lehetőséget, majd válassza ki a méretet a legördülő listáról.
4. Ha csak a dokumentumnál kisebb papírt szeretne használni, válassza a **Scale down only** (Csak lefelé méretezés) lehetőséget.

Borítólapp nyomtatása

Lehetőség van külön borítólapp nyomtatására olyan dokumentumokhoz, amelyek tartalmazznak valamilyen üzenetet (mint például „Bizalmas”).

1. Kattintson a **File** (Fájl) menü **Print** (Nyomtatás) parancsára.
2. Válassza ki a meghajtót.

3. Nyissa meg a **Cover Page** (Borítólapp) menüt, majd válassza ki, hogy a borítólapp nyomtatása **Before Document** (A dokumentum előtt) vagy **After Document** (A dokumentum után) történjen.
 4. A **Cover Page Type** (Borítólapp típus) menüben válassza ki a borítólappra nyomtatni kívánt üzenetet.
-  **MEGJEGYZÉS:** Üres borítólapp nyomtatásához válassza a **Standard** (Szokásos) lehetőséget a **Cover Page Type** (Borítólapp típus) alatt.

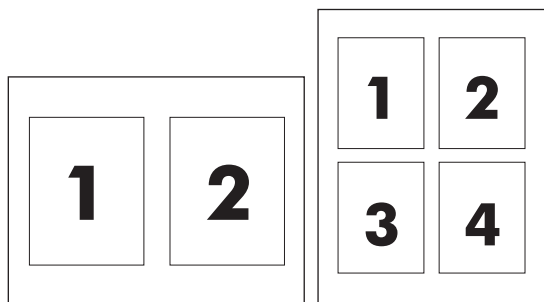
Vízjelek használata

A vízjel olyan felirat (például „Bizalmas”), amely a dokumentum minden egyes lapjának háttéréként kerül kinyomtatásra.

1. Kattintson a **File** (Fájl) menü **Print** (Nyomtatás) parancsára.
2. Nyissa meg a **Watermarks** (Vízjelek) menüt.
3. A **Mode** (Mód) mellett válassza ki a használni kívánt vízjel típusát. A **Watermark** (Vízjel) kiválasztásával félig átlátszó üzenetet nyomtathat. Az **Overlay** (Átfedés) kiválasztásával nem lesz átlátszó a nyomtatás.
4. A **Pages** (Oldalak) mellett válassza ki, hogy az összes vagy csak az első oldalra szeretne vízjelet nyomtatni.
5. A **Text** (Szöveg) mellett válassza ki valamelyik szabványos üzenetet, vagy a **Custom** (Egyéni) lehetőséget, és írja be az új üzenetet a szövegdobozba.
6. Válassza ki a fennmaradó beállításokat.

Több oldal nyomtatása egyetlen papírlapra Macintosh rendszerben

Egy lapra akár több oldalt is nyomtathat. Ez a funkció költséghatékony módot biztosít a vázlatoldalak nyomtatásához.



1. Kattintson a **File** (Fájl) menü **Print** (Nyomtatás) parancsára.
2. Válassza ki a meghajtót.
3. Nyissa meg a **Layout** (Elrendezés) menüt.
4. A **Pages per Sheet** (Oldalak száma laponként) rész mellett adja meg az egyes lapokra nyomtatandó oldalak számát (1, 2, 4, 6, 9 vagy 16).
5. A **Layout Direction** (Elrendezés iránya) rész mellett adja meg az oldalak sorrendjét és elrendezését a lapon.
6. A **Borders** (Szegélyek) rész mellett adja meg a lapon az egyes oldalak köré nyomtatandó szegély típusát.

Nyomtatás a lap mindkét oldalára (duplex nyomtatás)

Automatikus kétoldalas (duplex) nyomtatás használata

1. Helyezzen a nyomtatási feladathoz elegendő papírt a tálcák egyikébe. Speciális, például fejléces papírt a következőképpen tölthet be:
 - Az 1. tálca esetén a fejléces papírt a nyomtatandó oldalával felfelé, és az alsó élével a nyomtató felé helyezze a tálcára.
 - A többi tálcába a nyomtatandó oldalával lefelé és a lap felső szélével a tálca hátsó része felé helyezheti be a fejléces lapokat.
2. Kattintson a **File** (Fájl) menü **Print** (Nyomtatás) parancsára.
3. Nyissa meg a **Layout** (Elrendezés) menüt.
4. A **Two-Sided** (Kétoldalas) elem mellett válassza a **Long-Edge Binding** (Kötés a hosszabb él mentén) vagy a **Short-Edge Binding** (Kötés a rövidebb él mentén) lehetőséget.
5. Kattintson a **Print** (Nyomtass) elemre.

Nyomtatás mindkét oldalra kézi átfordítással

1. Helyezzen a nyomtatási feladathoz elegendő papírt a tálcák egyikébe. Speciális, például fejléces papírt a következőképpen tölthet be:
 - Az 1. tálca esetén a fejléces papírt a nyomtatandó oldalával felfelé, és az alsó élével a nyomtató felé helyezze a tálcára.
 - A többi tálcába a nyomtatandó oldalával lefelé és a lap felső szélével a tálca hátsó része felé helyezheti be a fejléces lapokat.
-
- △ **VIGYÁZAT!** Az elakadások elkerülése érdekében ne helyezzen be 105 g/m² súlyúnál nehezebb papírt.
2. Kattintson a **File** (Fájl) menü **Print** (Nyomtatás) parancsára.
 3. A **Finishing** (Kivitelezés) menüben válassza ki a **Manually Print on 2nd Side** (Kézi nyomtatás a hátoldalra) opciót.
 4. Kattintson a **Print** (Nyomtass) elemre. Mielőtt visszahelyezné az 1. tálcába a nyomtatott köteget a második oldalak nyomtatásához a számítógép képernyőjén megjelenik egy felbukkanó ablak; kövesse az ezen olvasható utasításokat.
 5. Menjen a nyomtatóhoz és távolítsa el az 1. tálcában lévő üres papírt.
 6. Helyezze be a már nyomtatott köteget a nyomtatandó oldallal felfelé, a lap aljával a készülék felé az 1. tálcába. A második oldalt az 1. tálcából *kell* nyomtatni.
 7. Ha a rendszer arra kéri, a folytatáshoz nyomja meg a megfelelő gombot a vezérlőpulton

Tűzési opciók beállítása

Ha a befejezőegységben van telepítve tűzőgép, lehetőség van a dokumentumok tűzésére.

1. Válassza a **File** (Fájl) menü **Print** (Nyomtass) parancsát.
2. Nyissa meg a **Finishing** (Kivitelezés) menüt.
3. A **Stapling Options** (Tűzési opciók) legördülő listában válassza ki a használni kívánt tűzési opciót.

Feladatok tárolása

Lehetőség van feladatok tárolására a terméken, hogy azokat később bármikor kinyomtathassa. A tárolt feladatok megoszthatók más felhasználókkal, vagy magánjellegűként is beállíthatók.

1. Válassza a **File** (Fájl) menü **Print** (Nyomtass) parancsát.
2. Nyissa meg a **Job Storage** (Feladattárolás) menüt.
3. A **Job Storage:** (Feladattárolás) legördülő listában válassza ki a tárolt feladat típusát.
4. A **Stored Job** (Tárolt feladat), **Private Job** (Személyes jellegű feladat) és a **Private Stored Job** (Magánjellegű tárolt feladat) típusú tárolt feladatok esetén adja meg a tárolt feladat nevét a **Job Name:** (Feladat neve:) melletti mezőben.

Válassza ki a használni kívánt opciót arra az esetre, ha már egy másik tárolt feladat rendelkezik ezzel a névvel.

- A **Use Job Name + (1 - 99)** (Feladatnév használata + (1-99)) opció használatával egyedi számot ad hozzá a feladat nevéhez.
 - A **Replace Existing File** (Létező fájl cseréje) opció használatával felülírja a már meglévő tárolt feladatot az újjal.
5. Ha a 3. lépésben a **Stored Job** (Tárolt feladat) vagy a **Private Job** (Személyes jellegű feladat) opciót választotta, adjon meg egy négyjegyű számot a **PIN To Print (0000 - 9999)** (Nyomtatási PIN-kód (0000 - 9999)) melletti mezőben. Amikor más felhasználók megpróbálják kinyomtatni ezt a nyomtatási feladatot, ezt a PIN-kódot kell megadniuk.

A Szolgáltatások menü használata

Ha a termék hálózathoz van csatlakoztatva, a **Services** (Szolgáltatások) menü segítségével termék- és kellékállapokra vonatkozó információkhoz juthat.

1. Kattintson a **File** (Fájl) menü **Print** (Nyomtatás) parancsára.
2. Nyissa meg a **Services** (Szolgáltatások) menüt.

3. A beágyazott webszerver megnyitásához és karbantartási feladat végrehajtásához a következőt kell tennie:
 - a. Válassza ki a **Device Maintenance** (Eszközkarbantartás) opciót.
 - b. Válasszon ki egy feladatot a legördülő listáról.
 - c. Kattintson a **Launch** (Indítás) opcióra.
4. Az eszközhöz tartozó különböző támogatási weboldalakra történő eljutáshoz a következőt kell tennie:
 - a. Válassza ki a **Services on the Web** (Szolgáltatások a weben) opciót.
 - b. Válassza ki az **Internet Services** (Internetes szolgáltatások) elemet, majd válasszon ki egy opciót a legördülő listából.
 - c. Kattintson a **Go!** (Indítás) elemre.

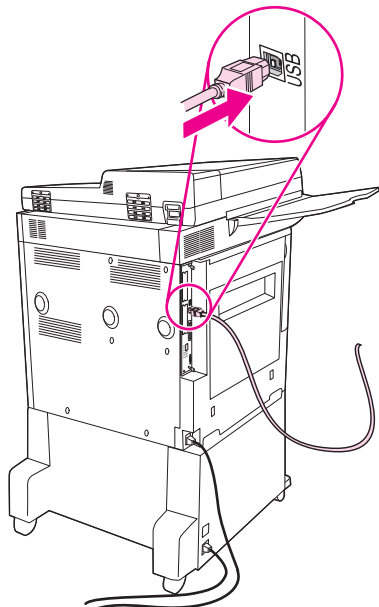
5 Csatlakoztathatóság

- [USB-csatlakozó](#)
- [Kiegészítő csatlakozó](#)
- [Hálózati konfigurációk](#)

USB-csatlakozó

A készülék a nyomtatáshoz támogatja a B típusú nagysebességű USB 2.0 kapcsolatot.

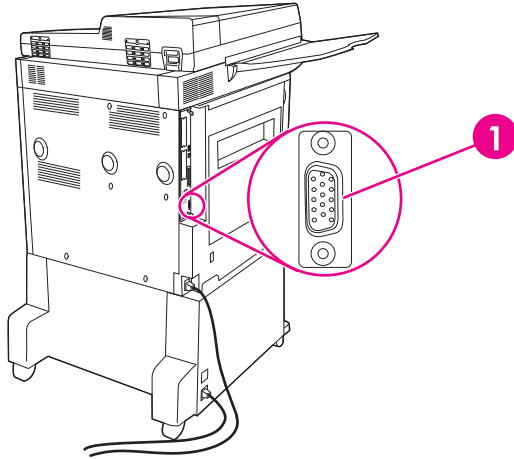
5-1 ábra USB-csatlakozó



Kiegészítő csatlakozó

A többfunkciós készülék rendelkezik egy kiegészítő csatlakozóval a papírkezelő kimeneti eszközök számára. A csatlakozó a többfunkciós készülék hátulján található.

5-2 ábra Kiegészítő csatlakozó



1 A kiegészítő csatlakozóport (Jetlink)

Hálózati konfigurációk

Előfordulhat, hogy be kell állítania a készülék bizonyos hálózati paramétereit. A paraméterek az alábbi helyeken adhatók meg:

- Telepítőszoftver
- A készülék kezelőpanelje
- Beépített webszerver
- Kezelőszoftver (HP Web Jetadmin vagy HP LaserJet Utility Macintosh esetén)

 **MEGJEGYZÉS:** További tudnivalók a beépített webszerverről: [Beépített webszerver, 154. oldal](#)

A támogatott hálózatokról és hálózati konfigurációs eszközökről további tudnivalókat a *HP Jetdirect nyomtatószerver rendszergazdai kézikönyve* tartalmaz. A kézikönyv a HP Jetdirect nyomtatószerverrel rendelkező nyomtatók tartozéka.

Ebben a részben a hálózati paraméterek beállításáról tudhat meg többet.

- [TCP/IPv4 paraméterek beállítása](#)
- [A TCP/IPv6 paraméterek beállítása](#)
- [Hálózati protokollok letiltása \(opcionális\)](#)
- [HP Jetdirect EIO nyomtatószerverek](#)

TCP/IPv4 paraméterek beállítása

Ha a hálózat nem biztosít automatikus IP-címzést DHCP, BOOTP, RARP vagy egyéb protokoll segítségével, előfordulhat, hogy a készülék hálózati használata előtt az alábbi paramétereket kézzel kell megadnia:

- IP-cím (4 bájtt)
- Belsőhálózati maszk (4 bájtt)
- Alapértelmezett átjáró (4 bájtt)

IP-cím módosítása

A készülék aktuális IP-címét a kezelőpanel indítóképernyőjéről a **Hálózati cím** megérintésével tekintheti meg.

Az alábbi módszerrel adhatja meg manuálisan az IP-címet.

1. Görgessen az **Adminisztráció** lehetőséghez, és érintse meg.
2. Görgessen az **Első üzembe helyezés** lehetőséghez, és érintse meg.
3. Válassza a **Hálózat és kimenet/bemenet** lehetőséget.
4. Válassza a **Beépített Jetdirect** lehetőséget.
5. Válassza a **TCP/IP** lehetőséget.
6. Válassza az **IPV4-beállítások** lehetőséget.

7. Válassza a **Konfigurációs mód** lehetőséget.
8. Válassza a **Kézi** lehetőséget.
9. Válassza a **Mentés** lehetőséget.
10. Válassza a **Kézi beállítások** lehetőséget.
11. Válassza az **IP-cím** lehetőséget.
12. Érintse meg az IP-cím szövegmezőt.
13. Az érintőképernyő billentyűzetén írja be az IP-címet.
14. Válassza az **OK** lehetőséget.
15. Válassza a **Mentés** lehetőséget.

Az alhálózati maszk beállítása

1. Görgessen az **Adminisztráció** lehetőséghez, és érintse meg.
2. Görgessen az **Első üzembe helyezés** lehetőséghez, és érintse meg.
3. Válassza a **Hálózat és kimenet/bemenet** lehetőséget.
4. Válassza a **Beépített Jetdirect** lehetőséget.
5. Válassza a **TCP/IP** lehetőséget.
6. Válassza az **IPV4-beállítások** lehetőséget.
7. Válassza a **Konfigurációs mód** lehetőséget.
8. Válassza a **Kézi** lehetőséget.
9. Válassza a **Mentés** lehetőséget.
10. Válassza a **Kézi beállítások** lehetőséget.
11. Válassza az **Alhálózati maszk** lehetőséget.
12. Érintse meg az Alhálózati maszk szövegmezőt.
13. Az érintőképernyő billentyűzetén írja be az alhálózati maszkot.
14. Válassza az **OK** lehetőséget.
15. Válassza a **Mentés** lehetőséget.

Az alapértelmezett átjáró beállítása

1. Görgessen az **Adminisztráció** lehetőséghez, és érintse meg.
2. Görgessen az **Első üzembe helyezés** lehetőséghez, és érintse meg.
3. Válassza a **Hálózat és kimenet/bemenet** lehetőséget.
4. Válassza a **Beépített Jetdirect** lehetőséget.
5. Válassza a **TCP/IP** lehetőséget.

6. Válassza az **IPV4-beállítások** lehetőséget.
7. Válassza a **Konfigurációs mód** lehetőséget.
8. Válassza a **Kézi** lehetőséget.
9. Válassza a **Mentés** lehetőséget.
10. Válassza a **Kézi beállítások** lehetőséget.
11. Válassza az **Alapértelmezett átjáró** lehetőséget.
12. Érintse meg az Alapértelmezett átjáró szövegmezőt.
13. Az érintőképernyő billentyűzetén írja be az alapértelmezett átjárót.
14. Válassza az **OK** lehetőséget.
15. Válassza a **Mentés** lehetőséget.

A TCP/IPv6 paraméterek beállítása


További tudnivalók a készülék TCP/IPv6 hálózaton történő beállításáról: *HP Jetdirect nyomtatószerver – Útmutató rendszergazdák számára.*

Hálózati protokollok letiltása (opcionális)

A gyári alapbeállítás szerint az összes támogatott hálózati protokoll engedélyezve van. A nem használt protokollok letiltása az alábbi előnyökkel jár:

- Csökkenti az eszköz által kezdeményezett hálózati forgalmat.
- Megakadályozza, hogy jogosulatlan felhasználók nyomtathassanak a készülékről.
- Csak a vonatkozó adatok jelennek meg a konfigurációs oldalon.
- Lehetővé teszi, hogy a készülék kezelőpaneljén protokollspecifikus hiba- és figyelmeztető üzenetek jelenjenek meg.

IPX/SPX letiltása

 **MEGJEGYZÉS:** Ne tiltsa le ezt a protokollt olyan Windows-alapú rendszerekben, amelyek az IPX/SPX segítségével nyomtatnak a nyomtatóra.

1. Görgessen az **Adminisztráció** lehetőséghez, és érintse meg.
2. Görgessen az **Első üzembe helyezés** lehetőséghez, és érintse meg.
3. Válassza a **Hálózat és kimenet/bemenet** lehetőséget.
4. Válassza a **Beépített Jetdirect** lehetőséget.
5. Válassza az **IPX/SPX** lehetőséget.
6. Válassza az **Engedélyezés** lehetőséget.
7. Válassza a **Kikapcsolva** lehetőséget.
8. Válassza a **Mentés** lehetőséget.

AppleTalk letiltása


1. Görgessen az **Adminisztráció** lehetőséghez, és érintse meg.
2. Görgessen az **Első üzembe helyezés** lehetőséghez, és érintse meg.
3. Válassza a **Hálózat és kimenet/bemenet** lehetőséget.
4. Válassza a **Beépített Jetdirect** lehetőséget.
5. Válassza az **AppleTalk** lehetőséget.
6. Válassza az **Engedélyezés** lehetőséget.
7. Válassza a **Kikapcsolva** lehetőséget.
8. Válassza a **Mentés** lehetőséget.

DLC/LLC letiltása

1. Görgessen az **Adminisztráció** lehetőséghez, és érintse meg.
2. Görgessen az **Első üzembe helyezés** lehetőséghez, és érintse meg.
3. Válassza a **Hálózat és kimenet/bemenet** lehetőséget.
4. Válassza a **Beépített Jetdirect** lehetőséget.
5. Válassza a **DLC/LLC** lehetőséget.
6. Válassza az **Engedélyezés** lehetőséget.
7. Válassza a **Kikapcsolva** lehetőséget.
8. Válassza a **Mentés** lehetőséget.

HP Jetdirect EIO nyomtatószererek

A HP Jetdirect nyomtatószererek (hálózati kártyák) az EIO kártyahelyre telepíthetők. A támogatott hálózati szolgáltatások a nyomtatószer típusától függenek. A forgalmazott HP Jetdirect EIO nyomtatószer-típusokról további tudnivalókat a következő weboldalon talál: <http://www.hp.com/go/jetdirect>.

 **MEGJEGYZÉS:** A kártyát a kezelőpanel, a nyomtató telepítőszoftvere vagy a HP Web Jetadmin segítségével konfigurálhatja. További tudnivalókat a HP Jetdirect nyomtatószer dokumentációjában talál.

6 Papír és nyomtatási hordozók

- [Papír és nyomtatási hordozók használatának ismertetése](#)
- [Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek](#)
- [Egyéni papírméretek](#)
- [Speciális papírok és nyomtatási hordozók útmutatója](#)
- [Papír és nyomtatási hordozók betöltése](#)
- [A tálcák konfigurálása](#)
- [A kimeneti tálca kiválasztása](#)

Papír és nyomtatási hordozók használatának ismertetése

Ez a termék lehetővé teszi a különféle papírokra és más hordozóanyagokra történő nyomtatást az ebben az útmutatóban leírtaknak megfelelően. Azok a papír- és hordozótípusok, amelyek nem felelnek meg az itt leírt irányelveknek, a következő problémákat okozhatják:

- Gyenge nyomtatási minőség
- Gyakori elakadások
- A nyomtató idő előtti, javítást igénylő elhasználódása


A legjobb eredmény érdekében csak HP márkájú lézernyomtatásra vagy többcélú felhasználásra való papírt és nyomtatási hordozót használjon. Ne használjon tintasugaras nyomtatókhoz való papírt vagy nyomtatási hordozót. A Hewlett-Packard Company nem javasolja más gyártmányú hordozók használatát, mert a HP nem tudja ellenőrizni azok minőségét.

Lehetséges, hogy a nyomtatás a leírásban szereplő összes felsorolt irányelv betartása ellenére sem lesz kielégítő. Ez a nem megfelelő kezelés, a határértékeken kívül eső hőmérsékleti és/vagy nedvességértékek vagy olyan más paraméterek eredményeként következhet be, amelyek kívül esnek a Hewlett-Packard hatáskörén.

△ **VIGYÁZAT!** A Hewlett-Packard specifikációinak nem megfelelő papír vagy nyomtatási hordozók használata akár javítást igénylő problémákat is okozhat a nyomtatóban. Az ilyen javítás nem tartozik a Hewlett-Packard által vállalt garancia vagy szervizszerződés hatálya alá.

Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek

A készülék számos papírméretet támogat, és különböző hordozókkal használható.

 **MEGJEGYZÉS:** A legjobb nyomtatási eredmény eléréséhez nyomtatás előtt válassza ki a megfelelő papírméretet és papírtípust a nyomtatóillesztő-programban.

6-1 táblázat Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek

Méret	Méretek	1. tálca, Letter R, A4	2. és 3. tálca, Letter R, A4	4. tálca, Letter R, A4	Tűző/lerakóegység alsó tálca
Letter	216 x 279 mm	✓	✓	✓	✓
Legal	216 x 356 mm	✓	✓	✓	✓
A4	210 x 297 mm	✓	✓	✓	✓
Executive	184 x 267 mm	✓	✓	✓	✓
Executive (JIS)	216 x 330 mm				
A3	297 x 420 mm	✓	✓	✓	
A5	148 x 210 mm	✓	✓		✓
A6	105 x 148 mm				
Statement	140 x 216 mm				
11 x 17	279 x 432 mm	✓	✓	✓	✓
12 x 18	305 x 457 mm				
B4 (JIS)	257 x 364 mm	✓	✓	✓	✓
EA3	305 x 430 mm				
B5 (JIS)	182 x 257 mm	✓	✓	✓	✓
8k	270 x 390 mm				✓
16k	197 x 273 mm				✓

6-2 táblázat Támogatott borítékok és levelezőlapok

Méret	Méretek	1. tálca, postaláda, lerakó	2., 3., 4. tálca	Tűzőgép
#10 boríték	105 x 241 mm	✓		
DL boríték	110 x 220 mm	✓		
C5 boríték	162 x 229 mm	✓		
B5 boríték	176 x 250 mm	✓		
Monarch boríték	98 x 191 mm	✓		
Levelezőlap	100 x 148 mm	✓		

6-2 táblázat Támogatott borítékok és levelezőlapok (folytatás)

Méret	Méretek	1. tálca, postaláda, lerakó	2., 3., 4. tálca	Tűzőgép
Kettős levelezőlap	148 x 200 mm	✓		
Levelezőlap (amerikai)	88,9 x 139,7 mm	✓		
Levelezőlap (európai)	105 x 148 mm	✓		

Egyéni papírméreték

Ez a termék lehetővé teszi többféle egyéni papírméret használatát. A támogatott egyéni papírméreték olyan méreteket jelölnek, amelyek a termék előírásaiban található minimális és maximális méreteknek megfelelnek, de nem szerepelnek a támogatott papírméret táblázatban. Támogatott egyéni papírméret használatkor adja meg az illesztőprogramban az egyéni méretet, majd helyezze a papírt az egyéni méreteket is támogató tálcára.

Speciális papírok és nyomtatási hordozók útmutatója

Ez a termék támogatja a különleges hordozókra való nyomtatást. A megfelelő nyomtatási eredmények érdekében olvassa el a következő útmutatót: Speciális papírok vagy hordozók használata során a legjobb nyomtatási eredmény elérése érdekében ne feledje megadni az illesztőprogramban a speciális papír vagy hordozó megfelelő méretét és típusát.

- △ **VIGYÁZAT!** A HP LaserJet nyomtatókban beégetőegységek rögzítik nagy pontossággal a száraz festékrészecskéket a papírhoz. A HP lézernyomtatókhoz készített papírjai úgy vannak kifejlesztve, hogy ellenálljanak ennek a nagy hőterhelésnek. A titintasugaras nyomtatókhoz való papírok nem alkalmasak erre a technológiára, ezért azok használata károsíthatja a nyomtatót.

Hordozóanyag típusa	Helyes	Tilos
Borítékok	<ul style="list-style-type: none">• A borítékokat fekvé tárolja.• Olyan borítékokat használjon, amelyen a ragasztási sáv mindenhol eléri a boríték sarkait.• A lézernyomtatókban való használatra jóváhagyott, lehúzható ragasztócsíkkal ellátott borítékokat használjon.	<ul style="list-style-type: none">• Ne használjon gyűrött, szakadt, összeragadt vagy más módon megsérült borítékokat.• Ne használjon kapoccsal, patenttel, ablakkal ellátott vagy valamilyen módon impregnált borítékokat.• Ne használjon öntapadós ragasztókat vagy más szintetikus anyagot.
Címkék	<ul style="list-style-type: none">• Csak olyan címkéket használjon, amelyek között nincsen szabad hordozófelület.• Simán felfekvő címkéket használjon.• Csak új, teljes címkelapokat használjon.	<ul style="list-style-type: none">• Ne használjon gyűrött, hólyagos vagy sérült címkéket.• Ne használjon megkezdett címkelapokat.
Írásvetítő-fóliák	<ul style="list-style-type: none">• Csak a lézernyomtatókban való használatra jóváhagyott írásvetítő-fóliákat használjon.• Helyezze az írásvetítő-fóliákat egy sima felszínre, miután eltávolította a nyomtatóból.	<ul style="list-style-type: none">• Ne használjon olyan átlátszó nyomtatási hordozót, ami nincs jóváhagyva lézernyomtatóban való használatra.
Fejléces papírok és előnyomott űrlapok	<ul style="list-style-type: none">• Csak a lézernyomtatókban való használatra jóváhagyott fejléces papírokat és előnyomott űrlapokat használjon.	<ul style="list-style-type: none">• Ne használjon domborított vagy fém fejléccel rendelkező fejléces papírokat.
Nehéz papírok	<ul style="list-style-type: none">• Csak a lézernyomtatókban való használatra jóváhagyott és a nyomtató papírsúlyokra vonatkozó előírásainak megfelelő nehéz papírokat használjon.	<ul style="list-style-type: none">• Ne használjon az ajánlott hordozóknál nagyobb súllyal rendelkező hordozót, kivéve ha az a nyomtatóban való használatra jóváhagyott HP termék.
Fényes vagy bevonatos papírok	<ul style="list-style-type: none">• Csak a lézernyomtatókban való használatra jóváhagyott fényes vagy bevonatos papírt használjon.	<ul style="list-style-type: none">• Ne használjon tintasugaras nyomtatókhoz ajánlott fényes vagy bevonatos papírt.

Papír és nyomtatási hordozók betöltése

Ez a rész információkat tartalmaz a szabványos és egyedi méretű hordozó betöltéséről a négy bemeneti tálcába.

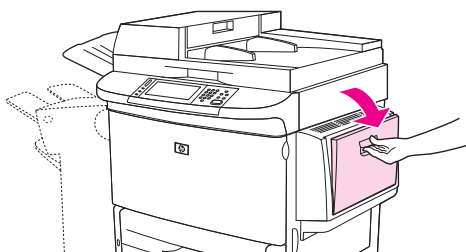
- △ **VIGYÁZAT!** Az elakadás elkerülése érdekében soha ne vegyen ki és ne tegyen be papírt nyomtatás vagy másolás közben az 1. tálcából, ne nyissa ki a 2. tálcat, a 3. tálcat vagy a 4. tálcat. A többfunkciós készülék megrongálódásának elkerülése érdekében címkéket, borítékokat és fóliákat csak az 1. tálcáról nyomtasson. A címkéket, borítékokat és fóliákat a felső tálcába küldje. A címkék, borítékok és fóliák esetében csak az egyik oldalra nyomtasson.

Az 1. tálca betöltése

Az 1. tálca legfeljebb 100 lap papírt vagy 10 borítékot tud tárolni. A támogatott hordozókkal kapcsolatos további tájékoztatást a következő témakörben talál: [Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek, 83. oldal](#).

1. Nyissa ki az 1. tálcat.

6-1 ábra Az 1. tálca betöltése (1. lépés, összesen 3)



2. Töltse be a papírt a méretnek és a kivitelezési beállításoknak megfelelően.

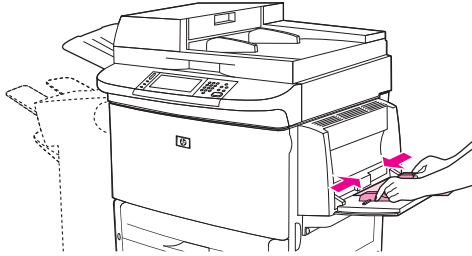
6-2 ábra Az 1. tálca betöltése (2. lépés, összesen 3)




- △ **VIGYÁZAT!** Az elakadások elkerülése érdekében egyszerre csak egy címkelapra nyomtasson.

3. Igazítsa úgy a papírvezetőket, hogy azok érintsék a papírköteget, de ne hajlítsák meg a lapokat.

6-3 ábra Az 1. tálca betöltése (3. lépés, összesen 3)



4. Győződjön meg arról, hogy a papír a vezetők fülei alatt fekszik, és nem ér a maximumot jelző vonal fölé.

 **MEGJEGYZÉS:** Ha A3, 11 x 17 vagy egyéb hosszú hordozóra nyomtat, húzza ki ütközésig a tálcáhozabbítót is.

A 2., 3. és 4. tálca betöltése

A 2. és 3. tálca összesen 500 lap szabványos hordozót képes befogadni. A 4. tálca összesen 2000 lap szabványos hordozót képes befogadni. A papír specifikációkat a következő részben találja: [Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek, 83. oldal](#)

A felismerhető, szabványméretű papírok betöltése a 2., 3. és 4. tálcába

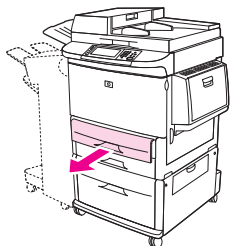
Az alábbi művelet sor segítségével töltsön felismerhető, szabványméretű papírt a tálcába. A következőkben olvashatja a tálca belsején is jelölt, felismerhető méretek listáját:

- A4
- Letter
- A3
- Legal
- Executive
- 11 x 17
- B4 (JIS)
- B5 (JIS)
- A4, elforgatott
- Letter, elforgatott

△ **VIGYÁZAT!** A papírelakadások megelőzése érdekében soha ne vegyen ki és ne tegyen be papírt az adott tálcába nyomtatás közben.

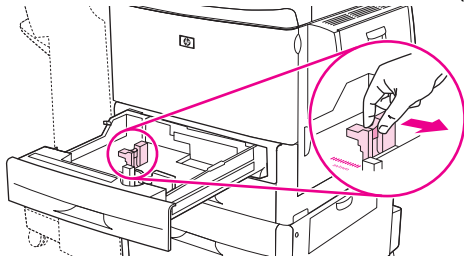
1. Nyissa ki a tálcát ütközésig.

6-4 ábra A 2., 3. és 4. tálcá betöltése (1. lépés, összesen 6)



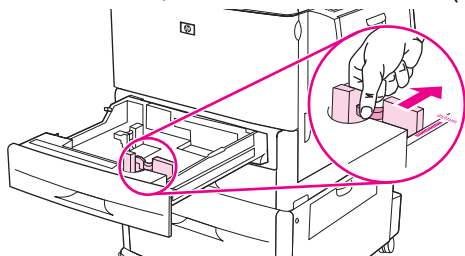
2. Állítsa be a bal oldali (Y) papírvezetőt a vezetón lévő fül megnyomásával, és húzza a vezetőt a megfelelő papírmérethez.

6-5 ábra A 2., 3. és 4. tálcá betöltése (2. lépés, összesen 6)



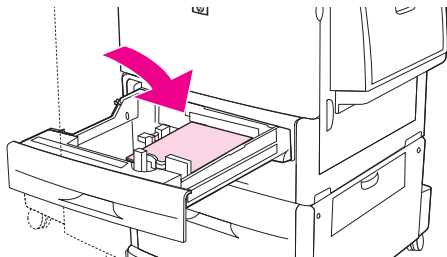
3. Állítsa be az elülső (X) papírvezetőt a vezetón lévő fül megnyomásával, és húzza a vezetőt a megfelelő papírmérethez.

6-6 ábra A 2., 3. és 4. tálcá betöltése (3. lépés, összesen 6)



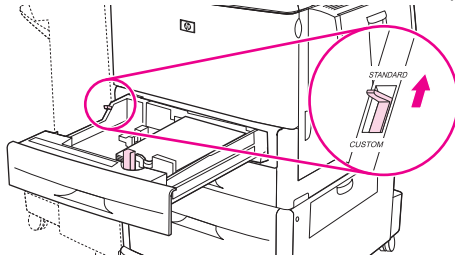
4. Töltse be (és tájolja) a papírt a méretnek megfelelően.

6-7 ábra A 2., 3. és 4. tálcá betöltése (4. lépés, összesen 6)



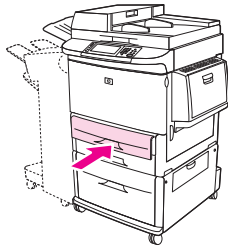
5. Állítsa az Egyedi/Szabványos kapcsolót Szabványos helyzetbe.

6-8 ábra A 2., 3. és 4. tálca betöltése (5. lépés, összesen 6)



6. Cszkja be a tálcat. A többfunkciós készülék kezelőpanelén esetleg megjelenik a tálca hordozótípusa és -mérete. Ha a konfiguráció nem megfelelő, válassza a **Módosítás** elemet. Ha helyes a konfiguráció, válassza az **OK** elemet.

6-9 ábra A 2., 3. és 4. tálca betöltése (6. lépés, összesen 6)



A nem felismerhető, szabványméretű papírok betöltése a 2., 3. és 4. tálcába

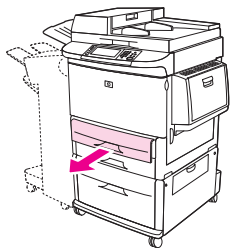
Nem felismerhető, szabványméretű papírt az alábbi műveletsor segítségével töltsön a tálcába. A nem felismerhető méretek a következők:

- 8 K
- 16K
- Statement
- JIS Executive
- 8,5 x 13 (216 x 330 mm)

△ **VIGYÁZAT!** A papírelakadások megelőzése érdekében soha ne vegyen ki és ne tegyen be papírt az adott tálcába nyomtatás közben.

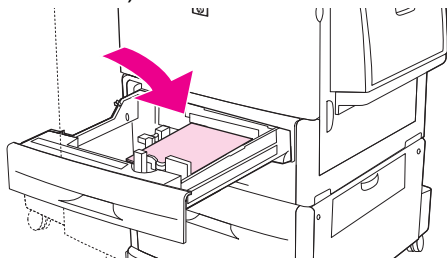
1. Nyissa ki a tálcát ütközésig.

6-10 ábra A nem felismerhető, szabvány méretű papírok betöltése a 2., 3. és 4. tálcába (1. lépés, összesen 6)



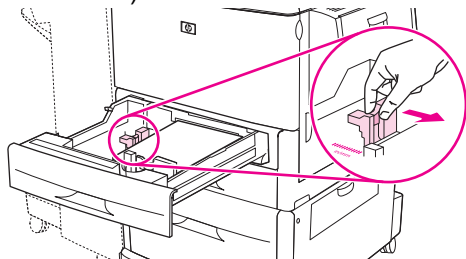
2. Nyomja le az előlő papírvezető fülét, és csúsztassa egymástól a legtávolabbi helyzetbe a papírvezetőket.
3. Nyomja le a bal oldali papírvezető fülét, és csúsztassa a legkülső helyzetbe a papírvezetőt.
4. Töltse be (és tájolja) a papírt a méretnek megfelelően.

6-11 ábra A nem felismerhető, szabvány méretű papírok betöltése a 2., 3. és 4. tálcába (2. lépés, összesen 6)



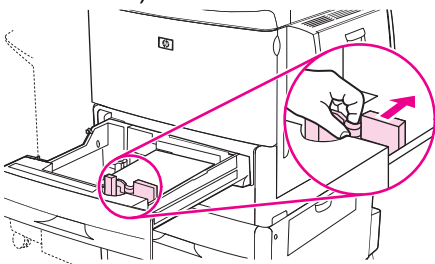
5. Állítsa be a bal oldali papírvezetőt a vezetőn lévő fül megnyomásával, és húzza a vezetőt a csomag széléhez, úgy, hogy a papírvezető enyhén érintse a papírköteget.

6-12 ábra A nem felismerhető, szabvány méretű papírok betöltése a 2., 3. és 4. tálcába (3. lépés, összesen 6)



6. Állítsa be az elülső papírvezetőt a vezetón lévő fül megnyomásával, és a húzza a vezetőt a csomag széléhez, úgy, hogy a papírvezető enyhén érintse a papírköteget.

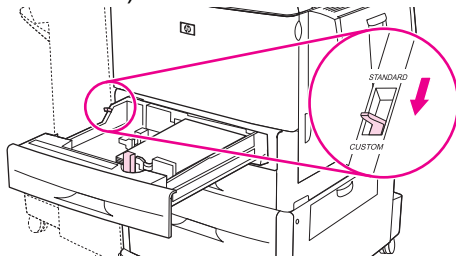
6-13 ábra A nem felismerhető, szabvány méretű papírok betöltése a 2., 3. és 4. tálcába (4. lépés, összesen 6)



MEGJEGYZÉS: A 4. tálcá betöltésekor győződjön meg arról, hogy a papírvezető zárja felső helyzetben legyen.

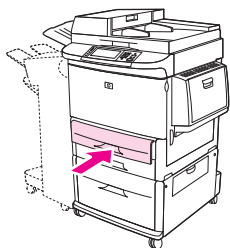
7. Állítsa az Egyedi/Szabványos kapcsolót Egyedi helyzetbe.

6-14 ábra A nem felismerhető, szabvány méretű papírok betöltése a 2., 3. és 4. tálcába (5. lépés, összesen 6)



8. Cszukja be a tálcát. A többfunkciós készülék kezelőpanelén esetleg megjelenik a tálcá hordozótípusa és -mérete. Ha a konfiguráció nem megfelelő, válassza a **Módosítás** elemet. Ha helyes a konfiguráció, válassza az **OK** elemet.

6-15 ábra A nem felismerhető, szabvány méretű papírok betöltése a 2., 3. és 4. tálcába (6. lépés, összesen 6)



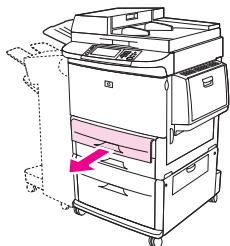
Egyedi méretű hordozók betöltése a 2., 3. és 4. tálcába

Egyedi méretű papírt az alábbi műveletsor segítségével töltsön a tálcába.

△ **VIGYÁZAT!** A papírelakadások megelőzése érdekében soha ne vegyen ki és ne tegyen be papírt az adott tálcába nyomtatás közben.

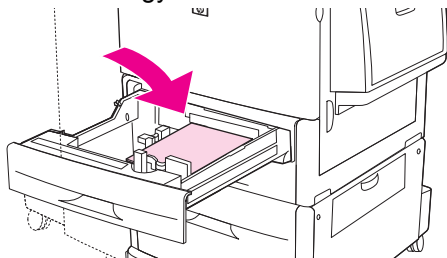
1. Nyissa ki a tálcát ütközésig.

6-16 ábra Egyedi méretű hordozók betöltése a 2., 3. és 4. tálcába (1. lépés, összesen 6)



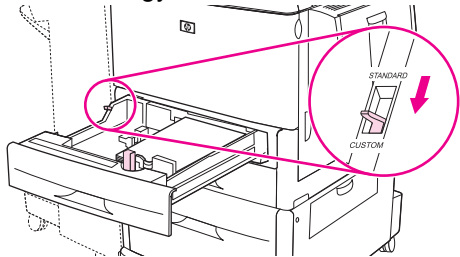
2. Nyomja le az elülső (X) papírvezető fülét, és csúsztassa a legkülső helyzetbe a papírvezetőt.
3. Nyomja le az bal oldali (Y) papírvezető fülét, és csúsztassa a legkülső helyzetbe a papírvezetőt.
4. Töltse be (és tájolja) a papírt a méretnek megfelelően.

6-17 ábra Egyedi méretű hordozók betöltése a 2., 3. és 4. tálcába (2. lépés, összesen 6)



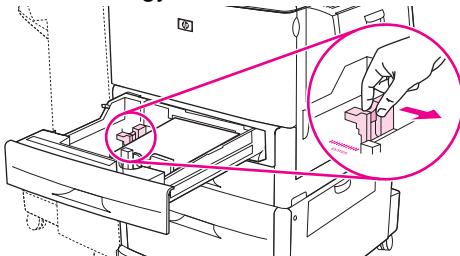
5. Állítsa az Egyedi/Szabványos kapcsolót Egyedi helyzetbe.

6-18 ábra Egyedi méretű hordozók betöltése a 2., 3. és 4. tálcába (3. lépés, összesen 6)



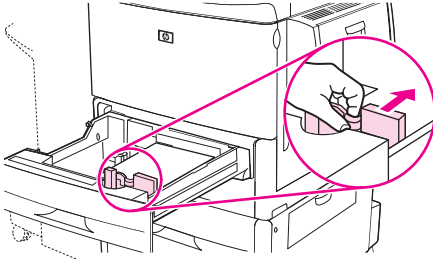
6. Állítsa be a bal oldali (Y) papírvezetőt a vezetőn lévő fül megnyomásával, és a húzza a vezetőt a csomag széléhez, úgy, hogy a papírvezető enyhén érintse a papírköteget.

6-19 ábra Egyedi méretű hordozók betöltése a 2., 3. és 4. tálcába (4. lépés, összesen 6)




7. Állítsa be az elülső (X) papírvezetőt a vezetőn lévő fül megnyomásával, és húzza a vezetőt a csomag széléhez, úgy, hogy a papírvezető enyhén érintse a papírköteget.

6-20 ábra Egyedi méretű hordozók betöltése a 2., 3. és 4. tálcába (5. lépés, összesen 6)

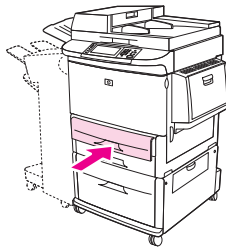


8. Jegyezze fel a papír tájolását, és az X és Y méretek értékeit is. Az X és Y méretek a tálcában jelölve vannak. Ezekre az adatokra a művelet sor későbbi fázisában még szükség lesz.

 **MEGJEGYZÉS:** A 4. tálca betöltésekor győződjön meg arról, hogy a papírvezető zárja felső helyzetben legyen.

9. Csatolja be a tálcát. A többfunkciós készülék kezelőpanelén esetleg megjelenik a tálca hordozótípusa és -mérete. Ha a konfiguráció nem megfelelő, válassza a **Módosítás** elemet. Ha helyes a konfiguráció, válassza az **OK** elemet.


6-21 ábra Egyedi méretű hordozók betöltése a 2., 3. és 4. tálcába (6. lépés, összesen 6)



A tálcák konfigurálása

Ha a tálcába hordozót tölt be, akkor a többfunkciós készülék esetleg automatikusan felkéri Önt a tálcába helyezett hordozó típusának és méretének konfigurálására.


A kezelőpanelen a következő üzenet jelenik meg: **<X>. tálcá [típus] [méret] Méret vagy típus módosításához érintse meg a „Módosítás” gombot. Elfogadáshoz érintse meg az „OK” gombot.**

 **MEGJEGYZÉS:** Az üzenet nem jelenik meg, ha az 1. tálcából nyomtat, és az 1. tálcán a **Bármely méret** és a **Bárm. típus** beállítások érvényesek.

MEGJEGYZÉS: Ha már használt más HP LaserJet nyomtatótípusokat, elképzelhető, hogy tudja, hogyan lehet konfigurálni az 1. tálcát **Első** módba vagy **Kazetta** módba. A HP LaserJet M9059 MFP készülék esetében az 1. tálca méret- és típusbeállításának **Bármely méret** értékre való állítása az **Első** módnak felel meg. Ha az 1. tálca méret- vagy típusbeállítása nem **Bármely méret**, akkor ez a **Kazetta** módnak felel meg.

Tálca konfigurálása hordozó betöltésekor

1. Hordozó betöltése a tálcába. Zárja be a tálcát, ha a 2., 3. vagy a 4. tálcát használja.
2. Ha megjelenik a tálca konfigurációs üzenete, válassza az **OK** elemet a felismert méret elfogadásához, vagy a **Módosítás** elemet, ha másik papírméretet szeretne választani.
3. Ha módosítja a tálca beállítását, válassza ki a méretet.

 **MEGJEGYZÉS:** A többfunkciós készülék a 2., 3. és 4. tálcában a legtöbb hordozóméretet automatikusan felismeri.

4. Ha módosítja a tálca beállítását, válassza ki a hordozótípust.
5. Válassza a **Kilépés** lehetőséget.

Tálca konfigurálása az érintőképernyő Kellékállapot gombjának használatával

Az egyes tálcák a többfunkciós készüléktől érkező felszólítás nélkül is konfigurálhatók a kívánt típusra és méretre.

1. Görgessen a **Kellékek állapota** lehetőséghez, és érintse meg.
2. Válassza ki a megfelelő tálcát.
3. Válassza a **Módosítás** lehetőséget.
4. Válassza ki a méretet és típust. Ha egyéni típust választ, használja a numerikus billentyűket az X- és az Y-méret beállításához, majd válassza az **OK** elemet.
5. Válassza az **OK** lehetőséget.
6. Válassza ismét az **OK** lehetőséget.

Hordozó kiválasztása forrás, típus vagy méret alapján

Microsoft Windows operációs rendszerben három beállítás határozza meg, hogy nyomtatási feladat küldésekor hogyan próbál hordozót behúzni a nyomtató. Ez a három beállítás a **Forrás**, a **Típus** és a **Méret**, amelyek megtalálhatók a legtöbb szoftverprogram **Oldalbeállítás**, **Nyomtatás** vagy **Nyomtatás**

tulajdonságai párbeszédpaneljén. A beállítások módosítása nélkül a többfunkciós készülék automatikusan az alapértelmezett beállítások alapján választ tálcát.

Forrás

Ha *Forrás* alapján szeretne nyomtatni, válassza ki a többfunkciós készülék egy adott tálcáját. A többfunkciós készülék a megadott tálcából próbál hordozót behúzni, függetlenül a betöltött hordozó típusától és méretétől. Ha a kiválasztott tálcát olyan típusra vagy méretre van beállítva, amely nem felel meg az aktuális nyomtatási feladatnak, akkor a többfunkciós készülék nem nyomtat automatikusan, hanem vár, amíg a nyomtatási feladatnak megfelelő típusú és méretű hordozó nem kerül a kiválasztott tálcába. A tálcát megtöltése után elindul a nyomtatás.

Típus és méret

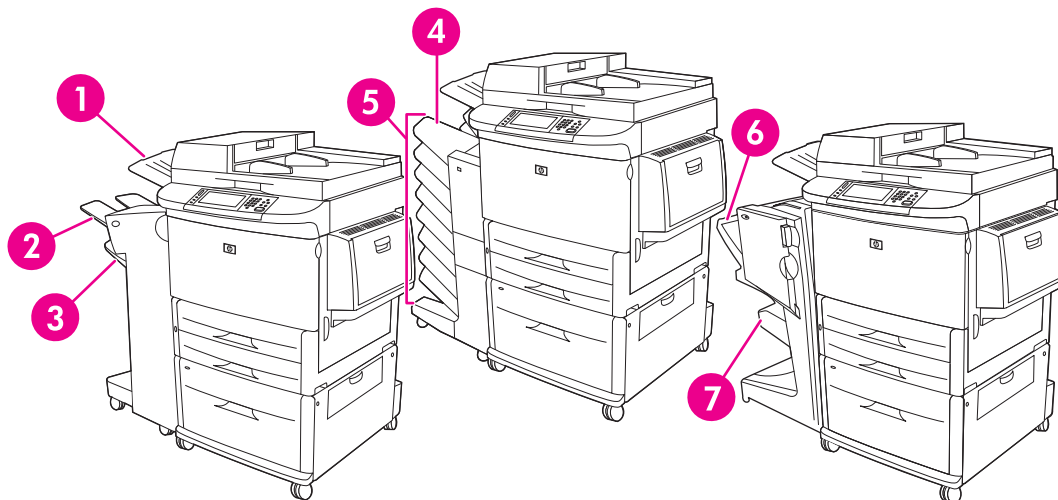
A *Típus* vagy a *Méret* szerinti nyomtatás azt jelenti, hogy a többfunkciós készülék a megfelelő típusú vagy méretű hordozóval feltöltött tálcából végzi a behúzást. A forrás helyett a típus megadásával történő hordozóválasztás hasonló a tálcát lezárásához, és segít megóvni a különleges hordozókat az akaratlan használatától. Ha például egy tálcát fejleces papírra van konfigurálva, és a feladathoz normál papírt állít be, akkor a többfunkciós készülék nem erről a tálcáról húzza be a papírt, hanem egy olyanról, amelyre normál papír van töltve, és amely normál papírra van konfigurálva a többfunkciós készülék kezelőpaneljén. A típus és a méret szerinti hordozóválasztás lényegesen jobb nyomtatási minőséget biztosít nehéz vagy fényes papír, illetve írásvetítő-fólia használata esetén. A rossz beállítás következménye azonban elégtelen nyomtatási minőség lehet. Az olyan különleges hordozók esetén, mint a címkék vagy a fóliák, mindig *Típus* alapján nyomtasson. Borítékra pedig méret szerint nyomtasson, amennyiben ez lehetséges.

- Ha típus vagy méret alapján szeretne nyomtatni, akkor válassza ki a megfelelő típust vagy méretet az **Oldalbeállítás**, a **Nyomtatás** vagy a **Nyomtatás tulajdonságai** párbeszédpanelen (az szoftverprogramtól függően).
- Ha gyakran nyomtat egy adott típusú és méretű hordozóra, konfigurálja a tálcát ehhez a típushoz és mérethez. Ha ezután ezt a típust vagy méretet adja meg egy nyomtatási feladat számára, a többfunkciós készülék az erre a típusra vagy méretre konfigurált tálcából húzza be a hordozót.

A kimeneti tálca kiválasztása

A többfunkciós készülék legalább két kimeneti tálcával rendelkezik: az ADF kimeneti tálcával (1) és a kimeneti eszközön található kimeneti tálcával.

6-22 ábra Kimeneti tálcák



Javasoljuk, hogy a szoftverprogramból vagy a nyomtató-illesztőprogramból válassza ki a kimeneti helyet.

Lerakó vagy tűző/lerakó kimeneti tálcák

Ha a 3000 lapos lerakót vagy a 3000 lapos tűző/lerakót választja, akkor a kimeneti tálcák a felső tálca (2) (nyomtatott oldallal felfelé) és az alsó tálca (3) (nyomtatott oldallal lefelé) lesz.

A felső tálca (nyomtatott oldallal felfelé) (2) a felső tálca a tűzőn vagy tűző/lerakón. A tálca összesen 100 papírlapot fogad egyszerre nyomtatott oldallal felfelé, sorrendben. Egy érzékelő van beépítve a tálcába, amely leállítja a nyomtatót, ha a tálca megtelik. A feladat végrehajtása akkor folytatódik, amikor kiüríti a tálcát, vagy eltávolítja a benne lévő papír egy részét.

Az alsó tálca (nyomtatott oldallal lefelé) (3) az alsó tálca a lerakón vagy tűző/lerakón. Ez a tálca összesen 3000 papírlap egyidejű befogadására képes, és igény szerint lerakja, illetve tűzi a feladatokat. Ez a tálca az alapértelmezett kimeneti tálca.

A 8 tálcás postaláda kimeneti tálcái

Ha a 8 tálcás postaláda eszközt választja, a kimeneti tálcák a felső tálca és a nyolc, nyomtatott oldallal lefelé tálca lesznek.

A felső tálca (4) összesen 125 papírlapot képes befogadni.

A hálózati rendszergazda egyéni felhasználókhöz vagy munkacsoportokhoz rendelheti a nyolc tálcát (5). Minden tálca legfeljebb 250 papírlapot képes befogadni.

Többfunkciós befejezőegység kimeneti tálcái

Ha a többfunkciós befejezőegységet választja, a kimeneti tálcák a felső tálca (6) és az alsó füzettálca (7) lesznek.

A felső tálca (6) a többfunkciós befejezőegység felső tálcája. Ez a tálca 1000 lap befogadására képes, és a lerakás mellett ofszet funkciót is kínál, a tűzetlen feladatokat pedig nyomtatott oldallal felfelé vagy lefelé is képes összegyűjteni. A tálca dokumentumonként 50 papírlap tűzésére is képes. A felső tálca

az alapértelmezett kimeneti tálca, amikor többfunkciós befejezőegység van csatlakoztatva a nyomtatóhoz.

Az alsó füzettálca (7) a többfunkciós befejezőegység alsó tálcája. Ez a tálca legfeljebb 10 papírlapot tartalmazó füzetek hajtására és élfűzésére képes.

A kimeneti hely kiválasztása

Nyomtatás

Javasoljuk, hogy a programból vagy az illesztőprogramból válassza ki a kimeneti helyet (tálcát). A beállítások megadásának módja és helye a szoftvertől és az illesztőprogramtól függ. Az alapértelmezett nyomtatási kimeneti helyet állítsa be a többfunkciós készülék kezelőpaneljéről.

1. Görgessen az **Adminisztráció** lehetőséghez, és érintse meg.
2. Válassza az **Alapértelmezett feladatbeállítások** lehetőséget.
3. Válassza az **Alapértelmezett nyomtatási beállítások** lehetőséget.
4. Válassza a **Kimeneti tálca** lehetőséget.
5. Válassza ki a kívánt kimeneti tálcát.

Másolás

A nyomtatási feladatokhoz tartozó alapértelmezett kimeneti helyet (tálcát) a többfunkciós készülék kezelőpaneljén felülírhatja és beállíthatja.

1. Görgessen a **Másolás** lehetőséghez, és érintse meg.
2. Válassza a **További beállítások** lehetőséget.
3. Válassza a **Kimeneti tálca** lehetőséget.
4. Válassza ki a kívánt kimeneti tálcát.

Az alapértelmezett kimeneti tálca megadása a másolási feladatok részére:

1. Görgessen az **Adminisztráció** lehetőséghez, és érintse meg.
2. Válassza az **Alapértelmezett feladatbeállítások** lehetőséget.
3. Válassza az **Alapértelmezett másolási beállítások** lehetőséget.
4. Válassza a **Kimeneti tálca** lehetőséget.
5. Válassza ki a kívánt kimeneti tálcát.

7 Nyomtatási feladatok

- [Hordozótípus és tálca betöltése](#)
- [A Windows nyomtató-illesztőprogram funkcióinak használata](#)
- [Dokumentumok tűzése](#)
- [Nyomtatási feladat leállítása](#)
- [Nyomtatás borítékokra](#)
- [Nyomtatáshoz használt feladattárolási funkciók](#)

Hordozótípus és tálca betöltése

A minimális hordozóméret a következők: 98 x 191 mm.

A maximális hordozóméret a következők: 312 x 470 mm.

7-1 táblázat Az 1. tálcában használható hordozók

Hordozótípus	Hordozók adatai	Hordozómennyiség	Illesztőprogram-beállítások	Papírtájolás
Papír- és kártyaköteg, szabványos méretek	64 g/m ² – 216 g/m ² tömegű bankpostapapír Kétoldalas nyomtatás: 64 g/m ² – 199 g/m ² tömegű bankpostapapír	Maximális kötegvastagság: 10 mm	Sima vagy nem meghatározott	–
Borítékok	64 g/m ² – 216 g/m ² tömegű bankpostapapír	Legfeljebb 10 boríték	Boríték	Rövidebbik élével előre, hajtókával a jobb oldalon felfelé
Címkék	64 g/m ² – 216 g/m ² tömegű bankpostapapír	Maximális kötegvastagság: 10 mm	Címkék	Nyomtatandó oldal felfelé néz
Írásvetítő-fóliák	64 g/m ² – 216 g/m ² tömegű bankpostapapír	Maximális kötegvastagság: 10 mm	Írásvetítő-fóliák	Nyomtatandó oldal felfelé néz
Nehéz	64 g/m ² – 216 g/m ² tömegű bankpostapapír Kétoldalas nyomtatás: 64 g/m ² – 199 g/m ² tömegű bankpostapapír	Maximális kötegvastagság: 10 mm	Könnyű fényes, fényes vagy nehéz fényes	Nyomtatandó oldal felfelé néz
Fényes	64 g/m ² – 216 g/m ² tömegű bankpostapapír Kétoldalas nyomtatás: 64 g/m ² – 199 g/m ² tömegű bankpostapapír	Maximális kötegvastagság: 10 mm	Könnyű fényes, fényes vagy nehéz fényes	Nyomtatandó oldal felfelé néz

7-2 táblázat A 2. és a 3. tálca hordozóadatai

Hordozótípus	Hordozók adatai	Hordozómennyiség	Illesztőprogram-beállítások	Papírtájolás
Papír- és kártyaköteg	64 g/m ² – 199 g/m ² tömegű bankpostapapír	Legfeljebb 500 lap	Sima vagy nem meghatározott Könnyű fényes, fényes vagy nehéz fényes	–

7-2 táblázat A 2. és a 3. tálcá hordozóadatai (folytatás)

Hordozótípus	Hordozók adatai	Hordozómennyiség	Illesztőprogram-beállítások	Papírtájolás
Nehéz	64 g/m ² – 199 g/m ² tömegű bankpostapapír	Legfeljebb 500 lap	Könnyű fényes, fényes vagy nehéz fényes	Nyomtatandó oldal felfelé néz
Fényes	64 g/m ² – 199 g/m ² tömegű bankpostapapír	Legfeljebb 500 lap	Könnyű fényes, fényes vagy nehéz fényes	Nyomtatandó oldal felfelé néz

7-3 táblázat Az 4. tálcában használható hordozók

Hordozótípus	Hordozók adatai	Hordozómennyiség	Illesztőprogram-beállítások	Papírtájolás
Papír- és kártyaköteg	64 g/m ² – 199 g/m ² tömegű bankpostapapír	Legfeljebb 2000 lap	Sima vagy nem meghatározott	–
Nehéz	64 g/m ² – 199 g/m ² tömegű bankpostapapír	Legfeljebb 2000 lap	Könnyű fényes, fényes vagy nehéz fényes	Nyomtatandó oldal felfelé néz
Fényes	64 g/m ² – 199 g/m ² tömegű bankpostapapír	Legfeljebb 2000 lap	Könnyű fényes, fényes vagy nehéz fényes	Nyomtatandó oldal felfelé néz


A Windows nyomtató-illesztőprogram funkcióinak használata

A nyomtató-illesztőprogram megnyitása.

Hogyan lehet?	Végrehajtandó lépések
A nyomtató-illesztőprogram megnyitása.	A szoftverprogram Fájl menüjében kattintson a Nyomatás elemre. Jelölje ki az illesztőprogramot, majd kattintson a Tulajdonságok vagy a Beállítások elemre.
Segítség igénybevétele a nyomtatási opciókhoz	Kattintson a ? szimbólumra a nyomtató-illesztőprogram jobb felső sarkában, majd kattintson a nyomtató-illesztőprogram bármelyik elemére. Előugró üzenet jelenik meg, amely az adott elemmel kapcsolatos információt tartalmaz. Vagy az on-line súgó megnyitásához kattintson a Súgó opcióra.

A nyomtatási parancsikonok használata

A következő feladatok végrehajtásához nyissa meg a nyomtató-illesztőprogramot, és kattintson a **Nyomatási parancsikonok** lapra.

 **MEGJEGYZÉS:** Az előző HP nyomtató-illesztőprogramokban a funkció neve **Gyors beállítások** volt.

Hogyan lehet?	Végrehajtandó lépések
Nyomatási parancsikon használata	Válassza ki az egyik parancsikonot, és a nyomtatási feladat előre meghatározott beállításokkal történő nyomtatásához kattintson az OK gombra.
Egyedi nyomtatási parancsikon létrehozása	a) Kiindulásként válasszon ki egy már meglévő parancsikonot. b) Válassza ki a nyomtatási opciókat az új parancsikonhoz. c) Kattintson a Mentés másként opcióra, adjon nevet a parancsikonnak, majd kattintson az OK gombra.

Papír- és minőségi beállítások megadása

A következő feladatok végrehajtásához nyissa meg a nyomtató illesztőprogramját, és kattintson a **Papír/Minőség** lapra.

Művelet	Hajtsa végre az alábbi lépéseket
Papírméret kiválasztása	Válasszon egy méretet a Papírméret legördülő listából.
Egyéni papírméret kiválasztása	a) Kattintson az Egyéni lehetőségre. Megnyílik az Egyéni papírméret párbeszédpanel. b) Írja be az egyéni papírméret nevét, adja meg a méreteket, majd kattintson az OK gombra.
Papírforrás kiválasztása	Válasszon egy tálcát a Papírforrás legördülő listából.
A papírtípus kiválasztása	Válasszon egy típust a Papírtípus legördülő listából.

Művelet	Hajtsa végre az alábbi lépéseket
Borítólap nyomtatása eltérő papírra Első vagy utolsó oldal eltérő papírra való nyomtatása	a) A Speciális oldalak területen kattintson a Borítók vagy az Oldalak nyomtatása különböző papírra lehetőségre, majd kattintson a Beállítások gombra. b) Válassza az üres vagy előnyomott elülső borító, hátsó borító vagy mindkettő lehetőséget. Vagy válassza az első vagy utolsó oldal különböző papírra nyomtatása lehetőséget. c) Válassza ki a Papírforrás és a Papírtípus legördülő listák megfelelő elemeit, majd kattintson a Hozzáadás gombra. d) Kattintson az OK gombra.
A kinyomtatott képek felbontásának beállítása	A Nyomatási minőség területen válasszon egy lehetőséget az első legördülő listából. Az elérhető opciók ismertetéséért nézze meg a nyomtató illesztőprogramjának online súgóját.
Vázlat minőségű nyomtatás kiválasztása	A Nyomatási minőség területen kattintson az EconoMode lehetőségre.

Effektusok beállítása dokumentumokhoz

A következő feladatok végrehajtásához nyissa meg a nyomtató-illesztőprogramot, és kattintson az **Effektusok** lapra.

Hogyan lehet?	Végrehajtandó lépések
Lap méretének beállítása a kiválasztott papírmérethez	Kattintson a Dokumentum nyomtatása a következőre opcióra, majd válassza ki a megfelelő méretet a legördülő listáról.
Lap méretének beállítása úgy, hogy az aktuális méret adott százaléka legyen	Kattintson az Aktuális méret %-a opcióra, majd adja meg a kívánt százalékot vagy állítsa be a csúszkát.
Vízjel nyomtatása	a) Válasszon ki vízjelet a Vízjelek legördülő listáról. b) Ha csak az első oldalra kíván vízjelet nyomtatni, kattintson a Csak az első oldal opcióra. Ellenkező esetben a rendszer az összes oldalra vízjelet nyomtat.
Vízjelek hozzáadása vagy szerkesztése	a) Kattintson a Vízjelek mezőben a Szerkesztés opcióra. A rendszer megnyitja a Vízjel részletek párbeszédpanelt. b) Határozza meg a vízjelhez tartozó beállításokat, majd kattintson az OK gombra.

MEGJEGYZÉS: A művelet sikeres végrehajtásához a nyomtató-illesztőprogramot a számítógépen kell tárolni.

Kivitelezési opciók beállítása a dokumentumhoz

A következő feladatok végrehajtásához nyissa meg a nyomtató-illesztőprogramot, és kattintson a **Kivitelezés** lapra.

Hogyan lehet?	Végrehajtandó lépések
Kétoldalas (Duplex) nyomtatás	Kattintson a Nyomatás mindkét oldalra opcióra. Ha a lapokat a felső szélüknél kívánja összefűzni, kattintson a Lapozás felfelé lehetőségre.
Füzetnyomtatás	a) Kattintson a Nyomatás mindkét oldalra opcióra. b) A Füzet elrendezés legördülő listán kattintson a Fűzés a bal oldalon vagy a Fűzés a jobb oldalon opcióra. A Laponkénti oldalszám opció automatikusan a 2 oldal laponként értékre módosul.

Hogyan lehet?	Végrehajtandó lépések
Több oldal nyomtatása egy lapra	a) Válassza ki az egy lapra nyomtatni kívánt oldalak számát a Laponkénti oldalszám legördülő listából. b) Válassza ki a megfelelő opciókat az Oldalszegély nyomtatása , az Oldalsorrend , illetve a Tájolás beállításához.
Oldal tájolásának kiválasztása	a) A Tájolás mezőben kattintson az Álló vagy a Fekvő opcióra. b) Ha a képet fejfel lefelé kívánja kinyomtatni, kattintson az Elforgatás 180 fokkal opcióra.

A termék kimeneti opcióinak beállítása

A következő feladatok végrehajtásához nyissa meg a nyomtató-illesztőprogramot, és kattintson a **Kimenet** lapra.

 **MEGJEGYZÉS:** A lapon rendelkezésre álló opciók az Ön által használt befejezőegységtől függenek.

Hogyan lehet?	Végrehajtandó lépések
Tűzési opciók kiválasztása	Válasszon ki egy tűzési opciót a Tűzés legördülő listáról.
Elválasztóoldal nyomtatása a példányok közé	a) Kattintson a Feladatelválasztó opcióra. A rendszer megnyitja az Elválasztóoldal részletei párbeszédpanelét. b) Az Elválasztóoldal részletei legördülő listában kattintson az Elválasztóoldal elemre, majd válassza ki a kívánt papírforrást és papírtípust. c) A feladattal kapcsolatos adatok elválasztóoldalra történő nyomtatásához kattintással jelölje be az egyik vagy az összes jelölőnégyzetet. Kattintson az OK gombra.
Kimeneti tálcá kiválasztása	Válassza ki a használni kívánt kimeneti tálcát a Tálcá legördülő listáról.

A feladattárolási beállítások megadása

A következő feladatok végrehajtásához nyissa meg a nyomtató-illesztőprogramot, és kattintson a **Feladattárolás** lapra.

Hogyan lehet?	Végrehajtandó lépések
Próbanyomat kinyomtatása az összes példány kinyomtatása előtt	Kattintson a Feladattárolás üzemmód mezőben a Próbanyomat és megtartás elemre. A termék csak az első példányt nyomtatja ki. A készülék vezérlőpultján megjelenő üzenet rákérdez, hogy kinyomtatja-e a többi példányt.
Személyes jellegű feladat ideiglenes tárolása és későbbi kinyomtatása a terméken	a) Kattintson a Feladattárolás üzemmód mezőben a Személyes feladat elemre. b) Írjon be a Feladat személyessé tétele mezőbe egy 4 jegyű személyes azonosítószámot (PIN).
Feladat ideiglenes tárolása a terméken	Kattintson a Feladattárolás üzemmód mezőben a Gyorsmásolás elemre. A készülék azonnal kinyomtatja a feladat egy példányát, de a termék vezérlőpultjáról több példány is nyomtatható.
MEGJEGYZÉS: A feladatok a termék kikapcsolásakor törlődnek.	
Feladat tartós tárolása a terméken	Kattintson a Feladattárolás üzemmód mezőben a Megőrzött feladat elemre.

Hogyan lehet?	Végrehajtandó lépések
A tartósan tárolt feladat személyessé tétele, így a nyomtatással próbálkozóknak meg kell adniuk a PIN-kódot	a) Kattintson a Feladattárolás üzemmód mezőben a Megőrzött feladat elemre. b) Kattintson a Feladat személyessé tétele mezőben a Nyomtatáshoz személyazonosító szám elemre, és írjon be egy 4 jegyű személyes azonosítószámot (PIN).
Értesítés fogadása tárolt feladat nyomtatásáról	Kattintson a Nyomtatási feladat bejelentési beállítások mezőben a Nyomt. feladat azonosító kijelzése nyomtatás közben elemre.
Felhasználónév beállítása tárolt feladathoz.	A Windows alapértelmezett felhasználónevének használatához kattintson a Felhasználónév mezőben a Felhasználónév elemre. Más felhasználónév megadásához kattintson az Egyedi elemre, és írja be a nevet.
Név megadása tárolt feladathoz	a) Az alapértelmezett feladatnév használatához kattintson a Feladatnév mezőben az Automatikus elemre. Más feladatnév megadásához kattintson az Egyedi elemre, és írja be a nevet. b) Válasszon egy lehetőséget a Létező feladatnév esetén legördülő listáról. Válassza a Feladatnév használata + (1-99) elemet, ha számmal egészíti ki a létező feladatnevet, vagy válassza a Létező fájl felülírása elemet, ha felülírja a meglévő fájlt.

Támogatással és termékállapottal kapcsolatos információk beszerzése

A következő feladatok végrehajtásához nyissa meg a nyomtató-illesztőprogramot, és kattintson a **Szolgáltatások** lapra.

Hogyan lehet?	Végrehajtandó lépések
A készülékre vonatkozó támogatási információk beszerzése	Az Internetes szolgáltatások legördülő listában válasszon ki egy támogatási opciót, és kattintson az Indítás gombra
Termékállapot ellenőrzése a kellékek szintjével együtt	Kattintson az Eszköz- és kellékállapot ikonra. A rendszer megnyitja a HP beépített webszerver Eszköz állapota oldalát.


Speciális nyomtatási opciók beállítása

A következő feladatok végrehajtásához nyissa meg a nyomtató-illesztőprogramot, és kattintson a **Speciális** lapra.

Hogyan lehet?	Végrehajtandó lépések
Speciális nyomtatási opciók kiválasztása	Ha bármelyik mezőben az aktuális beállításra kattint, aktiválja a legördülő listát a beállítás módosításához.

Hogyan lehet?	Végrehajtandó lépések
<p>A kinyomtatott másolatokra vonatkozó példányszám módosítása</p> <p>MEGJEGYZÉS: Ha az Ön által használt szoftverprogram nem biztosít módot arra, hogy adott példányszámú másolatot nyomtathasson, módosíthatja a példányszámot az illesztőprogramban.</p> <p>A beállítás módosítása az összes nyomtatási feladatra vonatkozó példányszámot érinti. A feladat kinyomtatását követően állítsa vissza a beállítást az eredeti értékre.</p>	<p>Nyissa meg a Papír/kimenet mezőt, és adja meg a kinyomtatni kívánt másolatok számát. Ha a példányszámhoz 2 vagy ennél nagyobb értéket ad meg, kiválaszthatja a levélválogatás opciót.</p>
<p>Színes szöveg szürkeárnyalatok helyett feketeként történő nyomtatása</p>	<p>a) Nyissa meg a Dokumentum beállításai, majd a Nyomtatási funkciók mezőt. b) A Szövegnyomtatás mindig feketeként legördülő listából válassza ki az Engedélyezve opciót.</p>
<p>A fejléces vagy előnyomott papír azonos módon történő betöltése minden nyomtatási feladathoz, egyoldalas és kétoldalas nyomtatásnál egyaránt</p>	<p>a) Nyissa meg a Dokumentum beállításai, majd a Nyomtatási funkciók mezőt. b) A Váltakozó fejléces mód legördülő listában válassza ki a Bekapcsolva elemet. c) A terméknel a kétoldalas nyomtatáshoz használatos módon töltsse be a papírt.</p>
<p>Oldalak nyomtatási sorrendjének módosítása</p>	<p>a) Nyissa meg a Dokumentum beállításai, majd az Elrendezési lehetőségek mezőt. b) Az Oldalsorrend legördülő listában válassza ki az Előlről hátra opciót, ha az oldalakat a dokumentumban meghatározott sorrenddel kívánja kinyomtatni, illetve ezzel ellentétes sorrendben történő nyomtatáshoz válassza ki a Hátulról előre opciót.</p>


Dokumentumok tűzése

 **MEGJEGYZÉS:** A tűzési funkció csak akkor áll rendelkezésre, ha a tűző/lerakó vagy a többfunkciós befejezőegység csatlakoztatva van a készülékhez.


Tűzőgép beállítása nyomtatási feladatokhoz a kezelőpanelen

A tűzést általában az alkalmazásból vagy az illesztőprogramon belül tudja beállítani, de néhány funkció csak a nyomtató-illesztőprogramból érhető el. További tudnivalók: [A nyomtató-illesztőprogram beállításainak módosítása, Windows, 57. oldal](#). A beállítások megadásának helye és módja az alkalmazástól és a nyomtató-illesztőprogramtól függ. Ha a tűzést sem az alkalmazásból, sem az illesztőprogramból nem tudja beállítani, adja meg azt a többfunkciós készülék kezelőpaneljén.

1. Görgessen az **Adminisztráció** lehetőséghez, és érintse meg.
2. Görgessen a **Készülék viselkedése** lehetőséghez, és érintse meg.
3. Görgessen a **Tűző/lerakó** vagy a **Többfunkciós befejezőegység** lehetőséghez, és érintse meg.
4. Válassza a **Tűzés** lehetőséget.
5. Válassza ki a kívánt összetűzési lehetőséget.


 **MEGJEGYZÉS:** Ha a tűzőgépet a készülék kezelőpanelén választja ki, megváltoztatja a **Tűzés** funkcióra vonatkozó alapbeállításokat. Lehetséges, hogy a készülék minden dokumentumot összetűz. A nyomtató-illesztőprogramban módosított beállítások azonban felülbírálják a kezelőpanelen megváltoztatott értékeket.

Tűzőgép kiválasztása minden másolási feladathoz a kezelőpanelen

 **MEGJEGYZÉS:** A következő műveletekkel az alapértelmezett beállítások minden másolási feladat számára megváltoztathatók.

1. Görgessen az **Adminisztráció** lehetőséghez, és érintse meg.
2. Válassza az **Alapértelmezett feladatbeállítások** lehetőséget.
3. Válassza az **Alapértelmezett másolási beállítások** lehetőséget.
4. Válassza a **Tűzés/szétválogatás** lehetőséget.
5. Válassza a **Tűzés** lehetőséget.
6. Válassza ki a kívánt összetűzési lehetőséget.

Tűzőgép kiválasztása egy adott másolási feladathoz a kezelőpanelen

 **MEGJEGYZÉS:** A következő műveletekkel egy adott másolási feladathoz adható meg a tűzés funkció.

1. Válassza a **Másolás** lehetőséget.
2. Válassza a **Tűzés/szétválogatás** lehetőséget.
3. Válassza ki a kívánt összetűzési lehetőséget.

A készülék beállítása üres kazetta esetén való leállásra vagy folytatásra

Megadhatja, hogy a tűzőkazetta kifogyása esetén a többfunkciós készülék állítsa le a nyomtatást vagy folytassa azt a feladatok összetűzése nélkül.

1. Görgessen az **Adminisztráció** lehetőséghez, és érintse meg.
2. Görgessen a **Készülék viselkedése** lehetőséghez, és érintse meg.
3. Görgessen a **Tűző/lerakó** vagy a **Többfunkciós befejezőegység** lehetőséghez, és érintse meg.
4. Válassza a **Kapcsok kifogy.** lehetőséget.
5. Válassza ki a kívánt lehetőséget:
 - A **Leállítás** gomb megnyomására a kapocstartó kicseréléséig minden nyomtatási munka szünetel.
 - A **Folytatás** gomb megnyomására a nyomtatás tűzés nélkül folytatódik.

A tűzőkapcsok betöltése

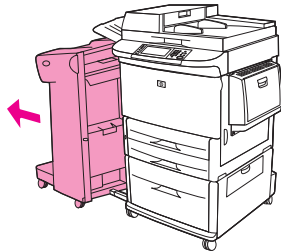
Töltse be a kapcsokat, ha a többfunkciós készülék kezelőpaneljén a következő üzenetek egyike jelenik meg: **A tűzőben kevés a kapocs** vagy **Rendeljen tűzőkazettát** (a kapocstartóban 20-nál kevesebb használható kapocs maradt), illetve **Cserélje ki a tűzőkazettát** vagy **A TŰZŐGÉPBŐL KIFOGYOTT A KAPOCS** (a kapocstartó kiürült, vagy a maradék kapcsok használhatatlanok).

A tűző egység akkor is fogadja a nyomtatási feladatokat, ha a kapocs kifogyott, de ilyenkor nem tűzi össze a lapokat. A nyomtató-illesztőprogramban megadható, hogy a készülék tiltsa le a tűzési funkciót, ha a kapocstartó üres.

Kapcsok betöltése a tűző/lerakó egységbe

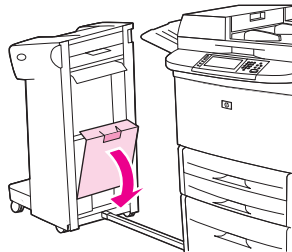
1. Távolítsa el a tűző/lerakót a többfunkciós készülékről.

7-1 ábra Kapcsok betöltése a tűző/lerakó egységbe (1. lépés, összesen 5)



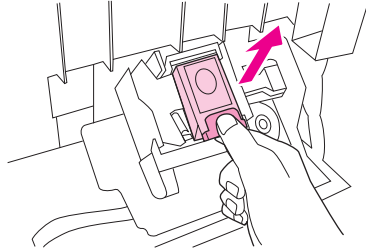
2. Nyissa ki a tűzőkészülék ajtaját.

7-2 ábra Kapcsok betöltése a tűző/lerakó egységbe (2. lépés, összesen 5)



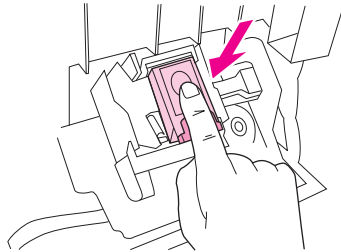
3. A tűzőkazettán emelje fel a zöld fület, és meghúzásával húzza ki az üres kazettát.

7-3 ábra Kapcsok betöltése a tűző/lerakó egységbe (3. lépés, összesen 5)



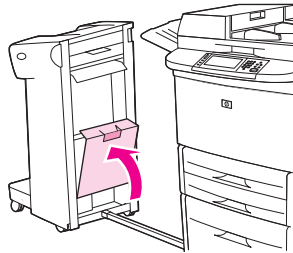
4. Helyezze be az új tűzőkazettát, és nyomja le a zöld fület, hogy a kazetta a helyére kattanjon.

7-4 ábra Kapcsok betöltése a tűző/lerakó egységbe (4. lépés, összesen 5)



5. Zárja be a tűzőegység ajtaját, majd nyomja a tűző/lerakó egységet vissza a helyére.

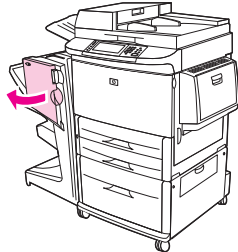
7-5 ábra Kapcsok betöltése a tűző/lerakó egységbe (5. lépés, összesen 5)



Kapcsok betöltése a többfunkciós befejezőegységbe

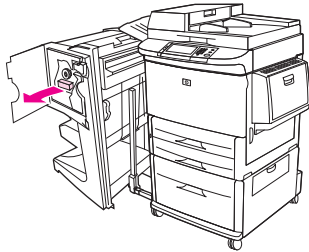
1. Nyissa ki a tűzőkészülék ajtaját.

7-6 ábra Kapcsok betöltése a többfunkciós befejezőegységbe (1. lépés, összesen 8)



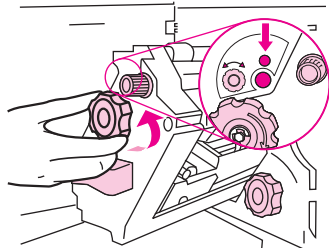
2. Csúsztassa maga felé a tűzőegységet.

7-7 ábra Kapcsok betöltése a többfunkciós befejezőegységbe (2. lépés, összesen 8)



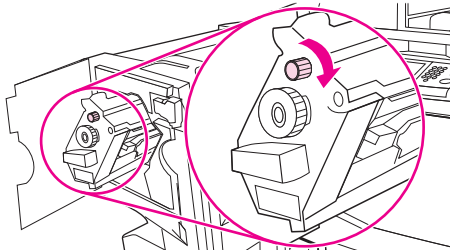
3. Forgassa el addig a nagy, zöld gombot, míg a tűzőegység ablakában nem jelenik meg egy kék pötty.

7-8 ábra Kapcsok betöltése a többfunkciós befejezőegységbe (3. lépés, összesen 8)



4. Forgassa el a tűzőegység tetején található kis, zöld gombot az óra járásával megegyező irányba, míg a tűzőkazetta el nem mozdul a tűzőegységtől balra.

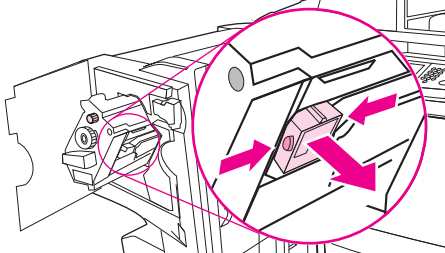
7-9 ábra Kapcsok betöltése a többfunkciós befejezőegységbe (4. lépés, összesen 8)



△ **VIGYÁZAT!** A kék pöttynek láthatónak kell lennie a tűzőegység ajtajában, mielőtt eltávolítaná a tűzőkazettát. Amennyiben a kék pötty megjelenése előtt próbálja meg eltávolítani a tűzőkazettát, a befejezőegység megrongálódhat.

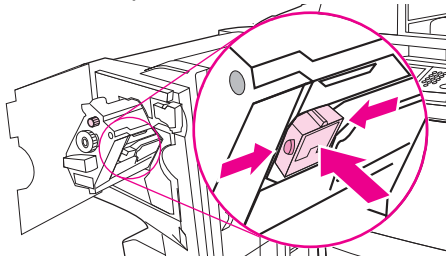
5. Nyomja össze az üres kazettán található füleket, és húzza ki az üres kazettát.

7-10 ábra Kapcsok betöltése a többfunkciós befejezőegységbe (5. lépés, összesen 8)



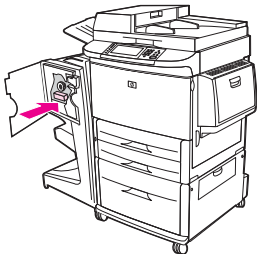
6. Helyezze be az új tűzőkazettát, és ügyeljen rá, hogy a kazetta a helyére kattanjon.

7-11 ábra Kapcsok betöltése a többfunkciós befejezőegységbe (6. lépés, összesen 8)



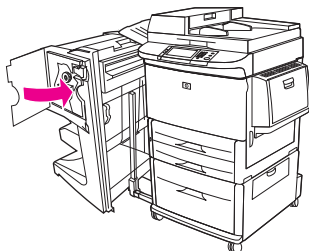
7. Csúsztassa a tűzőegységet a befejezőegységbe.

7-12 ábra Kapcsok betöltése a többfunkciós befejezőegységbe (7. lépés, összesen 8)




8. Zárja be a tűzőegység ajtaját, és igazítsa a többfunkciós befejezőegységet az többfunkciós készülékhez.

7-13 ábra Kapcsok betöltése a többfunkciós befejezőegységbe (8. lépés, összesen 8)




Nyomtatási feladat leállítása

A nyomtatási kérelmek a kezelőpanel vagy a szoftveralkalmazás segítségével állíthatók le. Ha egy hálózati számítógépről szeretné leállítani a kérelem végrehajtását, ehhez az adott hálózati szoftver online súgó-jában talál útmutatást.

 **MEGJEGYZÉS:** A megszakítási parancs kiadása után egy kis időt vehet igénybe a törlés végrehajtása.

Az aktuális nyomtatási feladat leállítása a kezelőpanel segítségével

1. Nyomja meg a kezelőpanelen a **Leállítás** gombot.
2. Az érintőképernyőn, a **Készülék szüneteltetve van** képernyőn érintse meg az **Aktuális feladat törlése** elemet.

 **MEGJEGYZÉS:** Ha a feladat nyomtatása már nagyon előrehaladt, akkor esetleg nem lesz lehetőség annak törlésére.

Az aktuális nyomtatási feladat leállítása a szoftveralkalmazás segítségével

Egy párbeszédpanel jelenik meg a képernyőn, felkínálva a nyomtatási feladat megszakításának lehetőségét.

Ha a szoftveren keresztül számos kérelmet küldtek a készülékre, lehet, hogy azok egy nyomtatási sorban várnak (például a Windows Nyomtatáskezelőben). A nyomtatási kérelem számítógépről történő leállításával kapcsolatos speciális utasításokat a szoftver dokumentációjában olvashatja.

A nyomtatási sorban (a számítógép memóriájában) vagy a nyomtatásisor-kezelőben (Windows 2000 vagy XP) várakozó nyomtatási feladatokat ott törölje.

Kattintson a **Start** gombra, majd a **Nyomtatók** menüpontra. Kattintson duplán a készülék ikonjára, ekkor megnyílik a nyomtatásisor-kezelő. Válassza ki a megszakítani kívánt feladatot, és nyomja meg a billentyűzetten a **Delete** billentyűt. Ha a feladat nem törlődik, valószínűleg újra kell indítani a számítógépet.

Nyomtatás borítékokra

Borítékra csak az 1. tálca segítségével tud nyomtatni, amelyben legfeljebb 10 boríték tárolható. A nyomtatás minősége a boríték szerkezetétől függ. Mielőtt nagyobb mennyiséget vásárolna, mindig teszteljen le néhány minta borítékot. A borítékok adatait lásd: [Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek, 83. oldal](#) vagy látogasson el a www.hp.com/support/ljm9059mfp webhelyre.

- △ **VIGYÁZAT!** A kapszokkal, patentokkal, ablakokkal, bevonóanyaggal, fedetlen öntapadó ragasztóval vagy más szintetikus anyagokkal ellátott borítékok súlyos kárt tehetnek a többfunkciós készülékben. Ne használjon nyomásérzékeny ragasztóval ellátott borítékot.

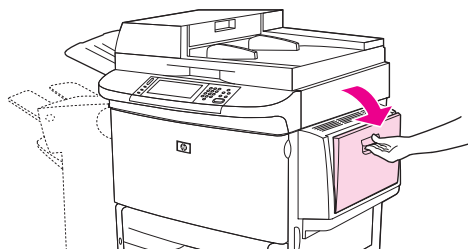
Borítékokra nyomtatáshoz kövesse az alábbi egyszerű lépéseket.

1. Töltse be a borítékokat az 1. tálcába.
2. Állítsa át a beégetőkarokat.
3. Küldje el a nyomtatási feladatot.

Borítékok betöltése az 1. tálcába

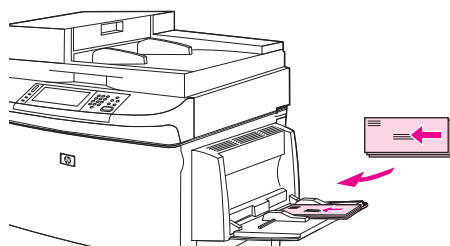
1. Nyissa ki az 1. tálcát, de ne húzza ki a hosszabbító elemet. (A legtöbb borítékot a nyomtató a hosszabbítás nélkül veszi fel a legjobban. A túlméretes borítékok azonban lehet, hogy megkívánják a hosszabbító használatát.)

7-14 ábra Borítékok betöltése az 1. tálcába (1. lépés, összesen 3)



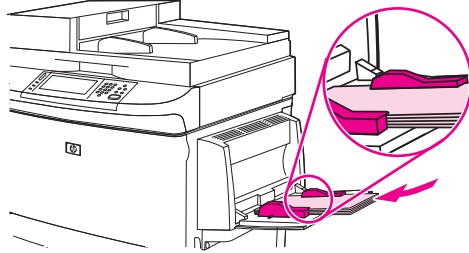
2. Töltsön legfeljebb 10 borítékot az 1. tálca közepébe úgy, hogy a nyomtatásra szánt oldal felfelé nézzen, a feladó címének helye pedig a többfunkciós készülék felé nézzen. Csúsztassa a borítékokat a készülékbe egészen addig, amíg erőltetés nélkül lehetséges.

7-15 ábra Borítékok betöltése az 1. tálcába (2. lépés, összesen 3)



3. Igazítsa a vezetőket úgy, hogy érintsék a borítékköteget, de ne hajlítsák meg a borítékokat. Biztosítsa, hogy a borítékok a vezetőkön lévő fűlek alá simuljanak.

7-16 ábra Borítékok betöltése az 1. tálcába (3. lépés, összesen 3)

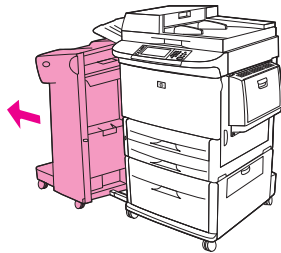


4. Állítsa át a beégetőkarokat (lásd: [Állítsa át a beégetőkarokat 114. oldal](#)).

Állítsa át a beégetőkarokat

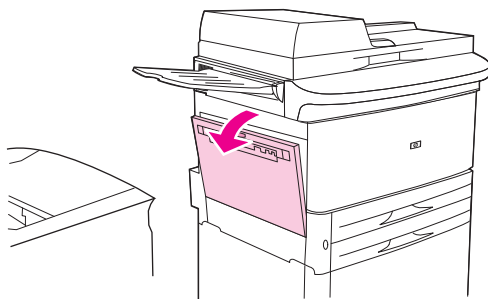
1. Távolítsa el a kimeneti eszközt a többfunkciós készülékről, hogy hozzá tudjon férni a bal oldali ajtóhoz.

7-17 ábra Beégetőkarok átállítása (1. lépés, összesen 4)




2. Nyissa ki a bal oldali ajtót.

7-18 ábra Beégetőkarok átállítása (2. lépés, összesen 4)



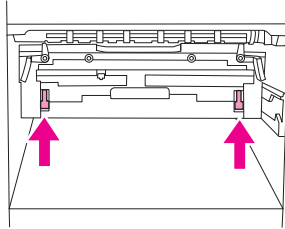
⚠ FIGYELEM! Ne érjen hozzá a mellette lévő beégető térséghez. Lehet, hogy forró!

3. Keresse meg, és emelje fel a két kék kart.

 **MEGJEGYZÉS:** A borítékok kinyomtatása után helyezze ismét lenti helyzetbe a beégetőkarokat.

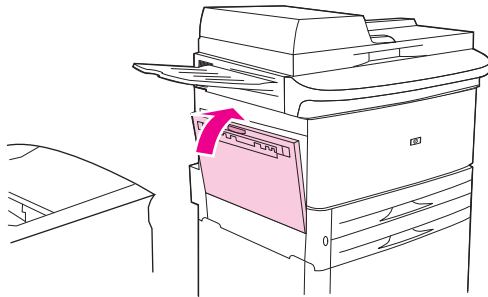
△ **VIGYÁZAT!** Ha nem helyezi őket vissza lenti helyzetbe, szabványos papírok nyomtatása esetén romlik a nyomtatási minőség.

7-19 ábra Beégetőkarok átállítása (3. lépés, összesen 4)



4. Csukja be a bal oldali ajtót.

7-20 ábra Beégetőkarok átállítása (4. lépés, összesen 4)



5. Nyomja vissza a helyére a kimeneti eszközt.

Borítékok nyomtatása programból

1. Töltse a borítékokat az 1. tálcába.
2. A programban vagy a nyomtató-illesztőprogramban forrásként adja meg az 1.tálcát.
3. Állítsa be a megfelelő borítékméretet és -típust. A borítékok adatait lásd: [Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek, 83. oldal](#).
4. Ha a program nem végzi el automatikusan a boríték formázását, válassza az „Álló” oldaltájolást.

△ **VIGYÁZAT!** A papírelakadás elkerülése érdekében a nyomtatás megkezdése után ne helyezzen be és ne távolítson el borítékokat.

5. A margókat a boríték szélétől 15 mm-es sávban állítsa be. A legjobb nyomtatási minőség elérése érdekében a margókat a feladó, illetve a címzett mezőkhöz állítsa be (a számítógép automatikusan felajánlja a Commercial#10 vagy DL boríték margóbeállításait). Ha lehetséges, ne nyomtasson arra részre, ahol a boríték hátoldalán a háromszög alakú lapkák találkoznak.

6. Kimeneti helyként válassza a bal oldali tálcát.

7. Amikor befejezte a nyomtatást a borítékokra, helyezze ismét lenti helyzetbe a beégetőkarokat.

△ **VIGYÁZAT!** Ha nem helyezi őket vissza lenti helyzetbe, szabványos papírok nyomtatása esetén romlik a nyomtatási minőség.

Nyomtatáshoz használt feladattárolási funkciók

A nyomtatási feladatok az alábbi feladattárolási funkciókkal rendelkezhetnek:

- **Próbanyomatok és megtartott feladatok:** A próbanyomat és megtartás funkció használata gyors és könnyű módja egy feladat egy példányának kinyomtatására és lektorálására, majd a további példányok kinyomtatására.
- **Személyes feladatok:** Amikor magánjellegű feladatot küld a készülékre, a feladat mindaddig nem nyomtatódik ki, amíg a kezelőpanelen meg nem adja a megfelelő PIN-kódot.
- **Tárolt feladatok:** A készüléken tárolhat feladatokat, mint pl. űrlapok, időbeosztások vagy naptárak, és engedélyezheti, hogy a többi felhasználó azokat bármikor kinyomtathassa. A tárolt feladatok szintén védhetők PIN-kóddal.

A feladattárolási funkciókhoz való hozzáféréshez a számítógépen keresztül kövesse az alábbi utasításokat: Olvassa el a kifejezetten létrehozni kívánt feladattípusra vonatkozó részt.

△ **VIGYÁZAT!** Ha kikapcsolja a készüléket, valamennyi próbanyomat és megtartás, illetve személyes feladat törlődik.

Hozzáférés a nyomtató feladattárolási funkcióihoz

Windowsnál

1. A **Fájl** menüben válassza a **Nyomtatás** pontot.
2. Kattintson a **Tulajdonságok** gombra, majd a **Feladattárolás** lapra.
3. Jelölje ki a kívánt feladattárolási módot.

Macintosh-nál

Újabb illesztőprogramokban: Válassza a **Feladattárolás** beállítást a **Nyomtatás** párbeszédpanel legördülő menüjében. Régebbi illesztőprogramokban válassza a **Nyomtatós-specifikus beállítások** beállítást.

A próbanyomat és megtartás funkció használata

A próbanyomat és megtartás funkció használata gyors és könnyű módja egy feladat egy példányának kinyomtatására és lektorálására.

Ha egy feladatot tartósan tárolni kíván, és meg akarja óvni a törléstől, amikor a készüléknek szabad helyre van szüksége, akkor az illesztőprogramban válassza a **Feladattárolás** beállítást

Próbanyomat és megtartás feladat létrehozása

- △ **VIGYÁZAT!** Ha az újabb próbanyomat és megtartás feladatok tárolásához további helyre van szükség, a készülék töröl más tárolt próbanyomat és megtartás feladatokat, a legrégebbi feladattal kezdve. Ha véglegesen tárolni szeretne egy feladatot, úgy, hogy a készülék akkor se törölje azt, amikor további helyre van szükség, az illesztőprogramban a **Próbanyomat és megtartás** opció helyett válassza a **Tárolt feladat** opciót.

A nyomtató-illesztőprogramban válassza a **Próbanyomat és megtartás** beállítást, és adjon meg egy felhasználónevet és egy feladatnevet.

A készülék kinyomtat egy példányt a feladatból, amelyet Ön ellenőrizhet.

A próbanyomat és megtartás feladat további példányainak kinyomtatása

A merevlemezen tartott feladat további példányainak kinyomtatásához kövesse az alábbi eljárást a készülék kezelőpaneljén.

1. Az indítóképernyőn érintse meg a **Feladattárolás** gombot.
2. Érintse meg a **Lekérés** fület.
3. Görgessen le és érintse meg a feladatot tartalmazó feladattárolási mappát.
4. Görgessen le és érintse meg a nyomtatni kívánt feladatot.
5. Érintse meg a **Példányszám** mezőt, ha szeretné módosítani a nyomtatandó példányok számát. A dokumentum nyomtatásához érintse meg a **Tárolt feladat lekérése** (Ⓢ) lehetőséget.

Próbanyomat és megtartás feladat törlése

Próbanyomat és megtartás feladat küldésekor a készülék automatikusan törli az előző próbanyomat és megtartás feladatot.

1. Az indítóképernyőn érintse meg a **Feladattárolás** gombot.
2. Érintse meg a **Lekérés** fület.
3. Görgessen le és érintse meg a feladatot tartalmazó feladattárolási mappát.
4. Görgessen le és érintse meg a törölni kívánt feladatot.
5. Válassza a **Törlés** lehetőséget.
6. Válassza az **Igen** lehetőséget.

A személyes feladat funkció használata

A személyes feladat nyomtatása funkciót akkor használhatja, ha meg szeretné adni, hogy a nyomtató csak akkor nyomtassa ki a feladatokat, ha azt engedélyezi. Először adjon meg egy 4 számjegyű álló

PIN-kódot: írja be a nyomtató-illesztőprogramba. Az így beállított PIN-kód a nyomtatási feladat részét képezi. Miután elküldte a nyomtatási feladatot a készülékre, a feladat kinyomtatásához a PIN-kódot kell használnia.

Személyes feladat létrehozása


Személyes feladat beállításához az illesztőprogramban válassza a **Személyes feladat** lehetőséget, írja be a felhasználói nevet és a feladatnevet, majd írjon be egy négy számjegyű PIN-kódot a **Feladat magánjellegűvé tétele** mezőbe. Ezután a feladat csak akkor lesz kinyomtatható, ha a készülék kezelőpaneljén megadja a PIN-kódot.

Személyes feladat nyomtatása

A személyes feladat nyomtatását a kezelőpanelről indíthatja el, miután a feladatot elküldte a készülékre.

1. Az indítóképernyőn érintse meg a **Feladattárolás** gombot.
2. Érintse meg a **Lekérés** fület.
3. Görgessen le és érintse meg a személyes feladatot tartalmazó feladattárolási mappát.
4. Görgessen le és érintse meg a nyomtatni kívánt személyes feladatot.

 **MEGJEGYZÉS:** A személyes feladat mellett látható egy  [lakat jel].

5. Érintse meg a **PIN** mezőt.
6. Használja a számbillentyűzetet a PIN-kód megadásához, majd nyomja meg az **OK** gombot.
7. Érintse meg a **Példányszám** mezőt, ha szeretné módosítani a nyomtatandó példányok számát.
8. A dokumentum nyomtatásához érintse meg a **Tárolt feladat lekérése** () lehetőséget.

Személyes feladat törlése

A személyes feladat automatikusan törlésre kerül a készülék merevlemezéről, miután engedélyezi annak elküldését nyomtatásra. Ha nyomtatás nélkül szeretné törölni a feladatot, kövesse az alábbi eljárást.

1. Az indítóképernyőn érintse meg a **Feladattárolás** gombot.
2. Érintse meg a **Lekérés** fület.
3. Görgessen le és érintse meg a személyes feladatot tartalmazó feladattárolási mappát.
4. Görgessen le és érintse meg a törölni kívánt személyes feladatot.

 **MEGJEGYZÉS:** A személyes feladat mellett látható egy  [lakat jel].

5. Érintse meg a **PIN** mezőt.
6. Használja a számbillentyűzetet a PIN-kód megadásához, majd nyomja meg az **OK** gombot.
7. Válassza a **Törlés** lehetőséget.

A Gyorsmásolás funkció használata

A gyorsmásolási funkció kinyomtat egy feladatot a kívánt példányszámban, és egy másolatot elment a készülék merevlemezére. A feladat további példányait később is ki lehet nyomtatni. Ezt a funkciót ki lehet kapcsolni a nyomtató-illesztőprogramban.

A készülék merevlemezén tárolható gyorsmásolási feladatok száma alapértelmezés szerint 32. A kezelőpanelen azonban megadhat más számot is alapértelmezétként. Lásd: [Mozgás az Adminisztráció menüben, 15. oldal](#).

Gyorsmásolási feladat létrehozása

△ **VIGYÁZAT!** Ha az újabb gyorsmásolási feladatok tárolásához további helyre van szükség, a készülék töröl más tárolt gyorsmásolási feladatokat, a legrégebbi feladattal kezdve. Ha véglegesen tárolni szeretne egy feladatot, úgy, hogy a készülék akkor se törölje azt, amikor további helyre van szükség, az illesztőprogramban a **Gyorsmásolás** opció helyett válassza a **Feladattárolás** opciót.

Az illesztőprogramban válassza ki a **Gyorsmásolás** opciót, majd adjon meg egy felhasználói nevet és feladatnevet.

Amikor elindítja a feladat nyomtatását, a készülék az illesztőprogramban megadott példányszámban fogja azt kinyomtatni. További gyorsmásolási feladatok kinyomtatása a készülék vezérlőpultján, lásd: [Gyorsmásolási feladat további példányainak kinyomtatása, 119. oldal](#).

Gyorsmásolási feladat további példányainak kinyomtatása

Ez a rész bemutatja, hogy a vezérlőpulton hogyan lehet kinyomtatni a készülék merevlemezén tárolt feladat további példányait.

1. A Kezdőképernyőn érintse meg a **Feladattárolás** elemet.
2. Válassza a **Lekérés** fület.
3. Görgessen le és érintse meg a feladatot tartalmazó feladattárolási mappát.
4. Görgessen le és érintse meg a nyomtatni kívánt feladatot.
5. Érintse meg a **Példányszám** mezőt, ha szeretné módosítani a nyomtatandó példányok számát.
6. A dokumentum nyomtatásához érintse meg a **Tárolt feladat lekérése** (⌂) lehetőséget.

Gyorsmásolási feladat törlése

Törölheti a gyorsmásolási feladatot a készülék vezérlőpultján, ha már nincs arra szüksége. Ha az új gyorsmásolási feladatok tárolásához további helyre van szükség, a készülék automatikusan töröl más tárolt gyorsmásolási feladatokat, a legrégebbi feladattal kezdve.

📄 **MEGJEGYZÉS:** A tárolt gyorsmásolási feladatokat a kezelőpanelről, illetve a HP Web Jetadmin programból is törölheti.

1. A Kezdőképernyőn érintse meg a **Feladattárolás** elemet.
2. Érintse meg a **Lekérés** lapot.
3. Görgessen le és érintse meg a feladatot tartalmazó feladattárolási mappát.
4. Görgessen le és érintse meg a törölni kívánt feladatot.

5. Érintse meg a **Törlés** elemet.
6. Érintse meg az **Igen** elemet.

A tárolt feladat szolgáltatás használata

Elmenthet egy nyomtatási feladatot a készülék merevlemezére anélkül, hogy kinyomtatná az adott feladatot. Ezt követően a feladatot később bármikor kinyomtathatja a készülék kezelőpaneljének segítségével. Például lehetséges, hogy egy felhasználó le akar tölteni egy személyes űrlapot, naptárt vagy egy könyvelési formanyomtatványt, amelyhez szükség esetén más felhasználók is hozzáférhetnek és azt kinyomtathatják.

Tárolt nyomtatási feladat létrehozása

Az illesztőprogramban válassza ki a **Tárolt feladat** lehetőséget, majd írjon be egy felhasználói nevet és feladatnevet. A feladat csak akkor lesz kinyomtatva, ha egy felhasználó a készülék kezelőpaneljén kéri azt.

Tárolt feladat nyomtatása

A kezelőpanelről elindíthatja a készülék merevlemezén tárolt feladatok nyomtatását.

1. Az indítóképernyőn érintse meg a **Feladattárolás** gombot.
2. Érintse meg a **Lekérés** fület.
3. Görgessen le és érintse meg a tárolt feladatot tartalmazó feladattárolási mappát.
4. Görgessen le és érintse meg a nyomtatni kívánt tárolt feladatot.
5. A dokumentum nyomtatásához érintse meg a **Tárolt feladat lekérése** (🔍) lehetőséget.
6. Érintse meg a **Példányszám** mezőt, ha szeretné módosítani a nyomtatandó példányok számát.
7. A dokumentum nyomtatásához érintse meg a **Tárolt feladat lekérése** (🔍) lehetőséget.

Ha a fájl mellett látható egy **🔒** (lakat jel), akkor az egy magánjellegű feladat, amelyhez meg kell adni a PIN-kódot.

Tárolt feladat törlése

A készülék merevlemezén tárolt feladatokat a kezelőpanel segítségével lehet törölni.

1. Az indítóképernyőn érintse meg a **Feladattárolás** gombot.
2. Érintse meg a **Lekérés** fület.
3. Görgessen le és érintse meg a tárolt feladatot tartalmazó feladattárolási mappát.
4. Görgessen le és érintse meg a törölni kívánt tárolt feladatot.
5. Válassza a **Törlés** lehetőséget.
6. Válassza az **Igen** lehetőséget.

Ha a fájl mellett látható a **🔒** (lakat jel), a feladat törléséhez meg kell adni a PIN-kódot.

8 Másolás

Ez a készülék önállóan, számítógéptől független másolóként is működtethető. A másoláshoz nem szükséges a nyomtatórendszer-szoftvert telepíteni a számítógépre; a másolási beállításokat megadhatja a kezelőpanelen. Az dokumentumadagoló vagy a lapolvasóüveg segítségével is készíthet másolatokat.

Ez a fejezet a másolatok készítését és a másolási beállítások módosítását mutatja be, beleértve az alábbi témaköröket is:

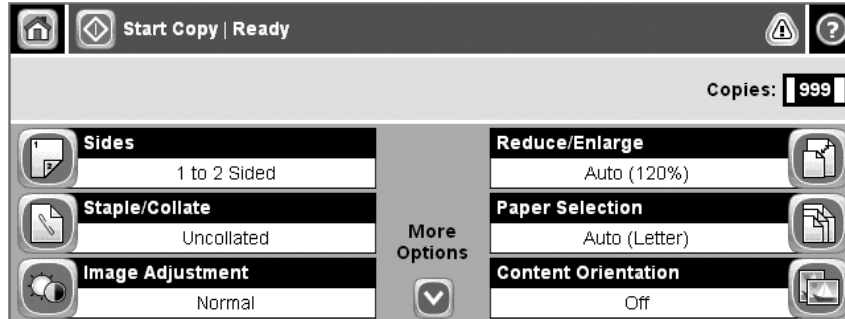
- [A Másolás képernyő használata](#)
- [Az alapértelmezett másolási beállítások megadása](#)
- [Alapvető másolási utasítások](#)
- [A másolási beállítások módosítása](#)
- [Kétoldalas dokumentumok másolása](#)
- [Vegyes méretű eredetiek másolása](#)
- [A leválogatás beállításának módosítása](#)
- [Fényképek és könyvek másolása](#)
- [Feladatok kombinálása a Feladat-összeállítás használatával](#)
- [Másolási feladat megszakítása](#)
- [Másoláshoz használt feladattárolási funkciók](#)

Javasoljuk, hogy tekintse át a kezelőpanelre vonatkozó alapvető tudnivalókat, mielőtt használatba venné a készülék másolási funkcióit. További tudnivalók: [A kezelőpanel használata, 12. oldal](#).

A Másolás képernyő használata

A Másolás képernyő megjelenítéséhez az indítóképernyőn érintse meg a **Másolás** gombot. Ne feledje, hogy először csak az első hat másolási beállítás jelenik meg. A további másolási funkciók megtekintéséhez érintse meg a **További beállítások** lehetőséget.

8-1 ábra Másolás képernyő



Az alapértelmezett másolási beállítások megadása

Az adminisztrációs menü segítségével megadhatók a másolási feladatokra érvényes alapértelmezett beállítások. Ha szükséges, az egyes feladatok esetén a legtöbb beállítás felülbíráható. A feladat befejezése után a készülék visszatér az alapértelmezett beállítások használatához.

1. Az indítóképernyőn görgessen az **Adminisztráció** lehetőséghez és érintse meg.
2. Érintse meg az **Alapértelmezett feladatbeállítások** gombot, majd az **Alapértelmezett másolási beállítások** gombot.
3. Több beállítás is elérhető. Megadhatja az összes beállítás, vagy csak néhány beállítás alapértelmezett értékét.

A beállításokkal kapcsolatos tudnivalók: [A másolási beállítások módosítása, 125. oldal](#). A beépített súgórendszer magyarázatot fűz mindegyik beállításhoz. Érintse meg a képernyő jobb felső sarkában található **Súgó** gombot (🔍).

4. Az adminisztrációs menüből való kilépéshez érintse meg a képernyő bal felső sarkában található **Kezdőlap** gombot (🏠).

Alapvető másolási utasítások

Ez a rész a másolásra vonatkozó alapvető tudnivalókat ismerteti.

Másolás a lapolvasó üvegről

A lapolvasóüveg használatával akár 999 példányban másolhat kisméretű, vékony vagy vastag hordozókat. Ilyenek például a nyugták, újságkivágások, fényképek, régi dokumentumok, gyűrt dokumentumok és a könyvek.

Helyezze az eredeti dokumentumokat másolni kívánt oldalukkal lefelé az üvegre. Az eredeti dokumentum sarkát igazítsa az üveg bal felső sarkához.

Az alapértelmezett másolási beállítások használatához a numerikus billentyűzet segítségével adja meg a kezelőpanelen a másolatok számát, majd nyomja meg az **Indítás** gombot. Egyéni beállítások használatához érintse meg a **Másolás** lehetőséget. Végezze el a beállításokat, majd nyomja meg a **Indítás** gombot. További tudnivalók az egyéni beállításokról: [A másolási beállítások módosítása, 125. oldal](#).

Másolás a dokumentumadagolóról

A dokumentumadagoló segítségével legfeljebb 999 másolat készíthető egy maximum 50 oldalas dokumentumról (az oldalak vastagságától függően). Helyezze a dokumentumot nyomtatott oldalával lefelé a dokumentumadaglóra.


Az alapértelmezett másolási beállítások használatához a numerikus billentyűzet segítségével adja meg a kezelőpanelen a másolatok számát, majd nyomja meg az **Indítás** gombot. Egyéni beállítások használatához érintse meg a **Másolás** lehetőséget. Végezze el a beállításokat, majd nyomja meg a **Indítás** gombot. További tudnivalók az egyéni beállításokról: [A másolási beállítások módosítása, 125. oldal](#).

A másolási beállítások módosítása

A készülék számos funkciójának köszönhetően a másolási folyamat optimalizálható. Ezek a funkciók a **Másolás** képernyőn érhetők el.

A **Másolás** képernyő több oldalból áll. Az első oldalról a **További beállítások** megérintésével léphet a következő oldalra. Ezt követően a fel és a le nyíl megérintésével lapozhat az oldalak között.

Ha többet szeretne megtudni egy beállítás használatáról, érintse meg a beállítást, majd érintse meg a képernyő jobb felső sarkában található sülő (?) gombot. A másolási beállításokat az alábbi táblázat foglalja össze.

 **MEGJEGYZÉS:** A rendszergazda által elvégzett készülékbeállításoktól függően előfordulhat, hogy ezen beállítások némelyike nem jelenik meg. A táblázatban a beállítások a megjelenés sorrendjében szerepelnek.

Beállítás neve	Leírás
Oldalak	Ezzel a funkcióval megadható, hogy az eredeti dokumentum egy- vagy kétoldalas, továbbá hogy a másolatok egy- vagy kétoldalasak legyenek.
Kicsinyítés/nagyítás	Ezzel a funkcióval az oldalon levő másolt kép kicsinyíthető vagy nagyítható.
Tűzés/szétválogatás vagy Leválogatás	Ha az opcionális HP tűző/lerakó vagy a HP többfunkciós befejezőegység csatlakoztatva van, akkor elérhető a Tűzés/szétválogatás beállítás. Ezzel a funkcióval több másolat készítésekor beállítható az oldalak tűzése, lerakása és összegyűjtése. Ha az opcionális HP tűző/lerakó vagy a HP többfunkciós befejezőegység nincs csatlakoztatva, akkor elérhető a Leválogatás beállítás. Ezzel a funkcióval a másolt oldalak összeállítása az eredeti dokumentum oldalsorrendjének megfelelően történik.
Papír kiválasztása	Ezzel a funkcióval kiválaszthatja a kívánt méretű és típusú papírt tartalmazó tálcát.
Képbeállítás	Ezzel a funkcióval a másolat általános minőségét javíthatja. Például beállíthatja a sötétségi és élességi szintet, valamint a Háttér tisztítása beállítás használatával eltávolíthatja a háttérben található halvány képeket vagy a halvány háttérszínt.
Tartalom tájolása	Ezzel a funkcióval megadhatja, hogy az eredeti oldal tartalma hogyan kerüljön az oldalra: álló vagy fekvő tájolással.
Kimeneti tálca	Ezzel a funkcióval választhatja ki a másolatok kimeneti tálcáját.
Szöveg/kép optimalizálás	Ezzel a funkcióval optimalizálhatja a kimenetet egy adott tartalomtípusra. A nyomtatás szöveghez vagy képhez történő optimalizálása mellett kézzel is beállíthatja az értékeket.
Oldalak laponként	Ezzel a funkcióval több oldalt nyomtathat egy lapra.
Eredeti méret	Ezzel a funkcióval az eredeti dokumentum oldalméretét adhatja meg.
Füzetformátum	Ezzel a funkcióval két vagy több oldalt másolhat egy lapra úgy, hogy a lapot összehajtva füzetet kapjon.
Széltől-szélig	Ezzel a funkcióval elkerülheti a másolatok szélein megjelenő árnyékokat. Ezek akkor jelennek meg, ha az eredeti dokumentum a lapszélekhez közel lett nyomtatva. Ezt és a Kicsinyítés/nagyítás funkciót kombinálva biztosíthatja, hogy az egész oldal rákerüljön a másolatokra.
Feladatkészítés	Ezzel a funkcióval több eredeti dokumentumot egy másolási feladatba fűzhet össze. Akkor is használja ezt a funkciót, ha az eredeti dokumentum több oldalas, mint ahány oldalt a dokumentumadagoló tárolni képes.

Kétoldalas dokumentumok másolása

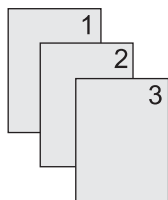
Kétoldalas dokumentumokat kézzel és automatikusan is másolhat.

Kétoldalas másolatok készítése kézzel

Az ezzel az eljárással készült másolatok egyoldalasak, azokat kézzel kell leválogatni.

1. Helyezze a másolandó dokumentumokat a dokumentumadagoló adagolótálcájára, az első másolandó oldallal lefelé, a felső szél a dokumentumadagoló felé nézzen.
2. Válassza a **Másolás indítása** lehetőséget. A készülék lemásolja és kinyomtatja a páratlan oldalakat.
3. Távolítsa el a köteget a dokumentumadagoló kimeneti tálcájáról, és helyezze be újra úgy, hogy az utolsó oldal nézzen lefelé, és az oldal teteje a dokumentumadagoló felé álljon.
4. Válassza a **Másolás indítása** lehetőséget. A készülék lemásolja és kinyomtatja a páros oldalakat.
5. A páratlan és a páros kinyomtatott oldalak leválogatása.

8-2 ábra Másolatok leválogatása



Kétoldalas dokumentumok automatikus másolása

Az alapértelmezett másolási beállítás egyoldalasról egyoldalasra. Az alábbi eljárások segítségével módosíthatja a beállítást, így másolhat kétoldalas dokumentumokról vagy készíthet kétoldalas másolatokat.

Kétoldalas másolatok készítése egyoldalas dokumentumokról

1. Helyezze a másolandó dokumentumokat a dokumentumadagolóba, az első másolandó oldallal lefelé, a felső szélével előre.
2. A kezelőpanelen érintse meg a **Másolás** lehetőséget.
3. Válassza az **Oldalak** lehetőséget.
4. Válassza az **1-oldalas eredeti, 2-oldalas kimenet** lehetőséget.
5. Válassza az **OK** lehetőséget.
6. Válassza a **Másolás indítása** lehetőséget.

Kétoldalas másolatok készítése kétoldalas dokumentumokról

1. Helyezze a másolandó dokumentumokat a dokumentumadagolóba, az első másolandó oldallal lefelé, a felső szélével előre.
2. A kezelőpanelen érintse meg a **Másolás** lehetőséget.

3. Válassza az **Oldalak** lehetőséget.
4. Válassza a **Kétoldalas eredeti, kétoldalas kim.** lehetőséget.
5. Válassza az **OK** lehetőséget.
6. Válassza a **Másolás indítása** lehetőséget.

Egyoldalas másolatok készítése kétoldalas dokumentumokról

1. Helyezze a másolandó dokumentumokat a dokumentumadagolóba, az első másolandó oldallal lefelé, a felső szélével előre.
2. A kezelőpanelen érintse meg a **Másolás** lehetőséget.
3. Válassza az **Oldalak** lehetőséget.
4. Válassza a **2-oldalas eredeti, 1-oldalas kimenet** lehetőséget.
5. Válassza az **OK** lehetőséget.
6. Válassza a **Másolás indítása** lehetőséget.

Vegyes méretű eredetik másolása

Különböző méretű lapokra nyomtatott eredeti dokumentumokat is másolhat, ha a lapok valamelyik mérete megegyezik. Például kombinálhatja a letter és legal vagy az A4 és A5 méreteket.

1. Rendezze el az eredeti dokumentum lapjait, hogy a szélességük megegyezzen.
2. Helyezze a lapokat nyomtatott oldalukkal lefelé a dokumentumadagolóba, és állítsa be a papírvezetőket a dokumentum széleihez.
3. Az indítóképernyőn érintse meg a **Másolás** gombot.
4. Válassza az **Eredeti méret** lehetőséget.



MEGJEGYZÉS: Ha ez a lehetőség nem látható az első képernyőn, érintse meg ismételten a **További beállítások** lehetőséget, amíg meg nem jelenik.

5. Válassza a **Vegyes Ltr/Lgl** lehetőséget, majd érintse meg az **OK** gombot.
6. Válassza a **Másolás indítása** lehetőséget.

A leválogatás beállításának módosítása

A készülék a többoldalas másolatokat képes automatikusan leválogatni. Például ha három oldalról két másolatot kíván készíteni, és az automatikus leválogatás funkció be van kapcsolva, az oldalak az alábbi sorrendben nyomtatódnak ki: 1,2,3,1,2,3. Ha az automatikus leválogatás nincs bekapcsolva, az oldalak ebben a sorrendben nyomtatódnak ki: 1,1,2,2,3,3.

Az automatikus leválogatás használatának feltétele, hogy az eredeti dokumentum beolvasási mérete ne haladja meg a készülék memóriájának kapacitását. Ellenkező esetben a készülék csak egy példányt készít, és a változásról üzenetben tájékoztatja a felhasználót. Ebben az esetben az alábbi módszerek valamelyikével hajthatja végre a feladatot:


- A feladatot ossza fel kisebb feladatokra, amelyek kevesebb oldalt tartalmaznak.
- A dokumentumról egyidőben csak egy másolatot készítsen.
- Kapcsolja ki az automatikus leválogatás funkciót.

A kiválasztott leválogatási beállítás további módosításig az összes másolatra érvényes. Az automatikus leválogatás alapbeállítása: **Bekapcsolva**.

1. A kezelőpanelen érintse meg a **Másolás** lehetőséget.
2. Válassza a **Tűzés/szétválogatás** vagy a **Leválogatás** elemet.
3. Válassza a **Kikapcsolva** lehetőséget.
4. Válassza az **OK** lehetőséget.


Fényképek és könyvek másolása

Fénykép másolása

 **MEGJEGYZÉS:** A fényképeket mindig a síkágyas lapolvasóból, ne pedig a dokumentumadagolóból olvassa be másoláshoz.

1. Emelje fel a fedelet, helyezze a fényképet a síkágyas lapolvasóba képpel lefelé oly módon, hogy a fénykép bal felső sarka az üveg bal felső sarkához illeszkedjen.
2. Csupkja le óvatosan a fedelet.
3. Válassza a **Másolás indítása** lehetőséget.

Könyv másolása


1. Helyezze a könyvet nyomtatandó oldalával lefelé az üvegre úgy, hogy a felső széle az üveg felső széle felé nézzen. A könyv gerincét igazítsa a könyv ikonhoz  az üveg felső széle mellett.
2. Válassza a **Másolás** lehetőséget.
3. Léptessen oda, és érintse meg a **Könyv másolata** parancsot.
4. Érintse meg a **Könyv másolata be**, majd az **OK** lehetőséget.
5. Válassza ki a kívánt másolatok számát, és adja meg a megfelelő beállításokat.
6. Érintse meg a **Másolás indítása** lehetőséget, vagy a kezelőpanelen nyomja meg a **Start** gombot.
7. Válassza ki, a könyv mely oldalait kívánja másolni:
 - **Mindkét oldal másolása** – a könyv gerincétől bal és jobb oldalra lévő képek másolása.
 - **Bal oldal kihagyása** – csak a könyv gerincétől jobb eső rész másolása.
 - **Jobb oldal kihagyása** – csak a könyv gerincétől balra eső rész másolása.
8. Érintse meg a **Lapolvasás** gombot.
9. Az utolsó oldal beolvasását követően érintse meg a **Befejezés** gombot.

Feladatok kombinálása a Feladat-összeállítás használatával

Használja a Feladat-összeállítás funkciót, ha több beolvasott oldalból kíván egy másolási feladatot összeállítani. Ehhez használhatja a dokumentumadagolót vagy az üveget is. Az első lapolvasásnál használt beállítások vonatkoznak az összes azt követő beállításra is.


1. Válassza a **Másolás** lehetőséget.
2. Görgessen a **Feladatkészítés** lehetőséghez, és érintse meg.
3. Válassza a **Feladatkészítés bekapcsolva** lehetőséget.
4. Válassza az **OK** lehetőséget.
5. Ha szükséges, válassza ki a kívánt másolási beállításokat.
6. Válassza a **Másolás indítása** lehetőséget. A kezelőpanel minden beolvasott oldal után kéri a következő lapokat.
7. Ha a feladat egynél több oldalt tartalmaz, töltsse be a következő oldalt, majd érintse meg a **Lapolvasás** gombot.

A készülék ideiglenesen az összes beolvasott oldalt elmenti. A készülék akkor kezdi meg a másolatok nyomtatását, amikor ehhez elegendő információval rendelkezik. Érintse meg a **Kész** lehetőséget a másolatok nyomtatásának befejezéséhez.

 **MEGJEGYZÉS:** Ha Feladat-összeállításkor a dokumentum első oldalát a dokumentumadagoló segítségével olvassa be, akkor a további oldalakat is a dokumentumadagolón keresztül kell beolvasnia. Ha a dokumentum első oldalát a lapolvasó üvegéről olvassa be, akkor a további oldalakat is a síkágas lapolvasó üvegéről kell beolvasnia.

Másolási feladat megszakítása

Az aktuális másolási feladat törléséhez érintse meg a kezelőpanelen a **Leállítás** lehetőségét. Ekkor a készülék leáll. Ezután érintse meg **Az aktuális feladat törlése** lehetőséget.

 **MEGJEGYZÉS:** A másolási feladat megszakítása után távolítsa el a dokumentumot a síkágvas lapolvasóból vagy az automatikus dokumentumadagolóból.

Másoláshoz használt feladattárolási funkciók

Tárolt másolási feladatot létrehozhat a készülék kezelőpaneljén is, és ez a feladat később kinyomtatható.

Tárolt másolási feladat létrehozása

1. Helyezze az eredeti dokumentumot a beolvasandó felülettel lefelé az üveglapra, vagy az ADF-re.
2. Az indítóképernyőn érintse meg az **Feladattárolás** gombot.
3. Érintse meg a **Létrehozás** fület.
4. Adja meg a tárolt feladat nevét az alábbi lehetőségek valamelyikét használva:
 - Jelöljön ki egy létező mappát a listából. Érintse meg az **Új feladat** elemet, és adjon meg egy feladatnevet.
 - Érintse meg a létező **Mappanév:** vagy **Feladat neve:** elemet a képernyő jobb oldalán, és szerkessze a szöveget.
5. A magánjellegű tárolt feladatok neve mellett egy lakat ikon található, ezek lekéréséhez meg kell adni a megfelelő PIN-kódot. A feladat magánjellegűvé tételéhez válassza a **Nyomtatási PIN-kód** elemet, majd adja meg a PIN-kódot a feladathoz. Válassza az **OK** lehetőséget.
6. A **További beállítások** elem megérintésével megtekintheti és módosíthatja a többi feladattárolási opciót.
7. Ha az összes opciót beállította, a dokumentum beolvasásához és a feladat tárolásához érintse meg a képernyő bal felső sarkában található **Tárolt feladat létrehozása** (🔒) elemet. A feladat el van mentve a készüléken, így szükség esetén bármikor kinyomtatható.

Tárolt másolási feladat nyomtatása

A kezelőpanelről elindíthatja a készülék merevlemezén tárolt feladatok nyomtatását.

1. Az indítóképernyőn érintse meg az **Feladattárolás** gombot.
2. Érintse meg a **Lekérés** fület.
3. Görgessen le és érintse meg a tárolt feladatot tartalmazó feladattárolási mappát.
4. Görgessen le és érintse meg a nyomtatni kívánt tárolt feladatot.
5. A dokumentum nyomtatásához érintse meg a **Tárolt feladat lekérése** (🔒) lehetőséget.
6. Érintse meg a **Példányszám** mezőt, ha szeretné módosítani a nyomtatandó példányok számát.
7. A dokumentum nyomtatásához érintse meg a **Tárolt feladat lekérése** (🔒) lehetőséget.

Ha a fájl mellett látható egy 🔒 (lakat jel), akkor az egy magánjellegű feladat, amelyhez meg kell adni a PIN-kódot.

Tárolt másolási feladat törlése

A készülék merevlemezén tárolt feladatokat a kezelőpanel segítségével lehet törölni.

1. Az indítóképernyőn érintse meg az **Feladattárolás** gombot.
2. Érintse meg a **Lekérés** fület.
3. Görgessen le és érintse meg a tárolt feladatot tartalmazó feladattárolási mappát.
4. Görgessen le és érintse meg a törölni kívánt tárolt feladatot.
5. Válassza a **Törlés** lehetőséget.
6. Válassza az **Igen** lehetőséget.

Ha a fájl mellett látható a  (lakat jel), a feladat törléséhez meg kell adni a PIN-kódot.

9 Lapolvasás és továbbítás e-mailbe


A többfunkciós készülék színes beolvasási és digitális küldési lehetőségeket kínál. A kezelőpanel segítségével fekete-fehér vagy színes dokumentumokat olvashat be, és e-mail mellékletként e-mail címekre küldheti azokat. A digitális küldés használatához helyi hálózathoz (LAN) kell csatlakoztatni a készüléket.

 **MEGJEGYZÉS:** Ha az e-mail nincs konfigurálva, az e-mail ikon nem jelenik meg a kezelőpanelen.

- [A készülék beállítása e-mail küldéséhez](#)
- [Az E-mail küldése képernyő használata](#)
- [Alapvető e-mail funkciók végrehajtása](#)
- [A címjegyzék használata](#)
- [E-mail beállítások módosítása az aktuális feladathoz](#)
- [Beolvasás mappába](#)
- [Beolvasás munkafolyamat célhelyre](#)

A készülék beállítása e-mail küldéséhez

E-mailek küldése előtt a készüléket be kell állítani az elektronikus levelezésre.

 **MEGJEGYZÉS:** A következő utasítások segítségével konfigurálja a készüléket a kezelőpanelen. Ezeket a műveleteket a beépített webservert segítségével is végrehajthatja. További tudnivalók: [Beépített webservert, 154. oldal.](#)

Támogatott protokollok


A HP LaserJet M9059 MFP készülék támogatja a Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) és a Lightweight Directory Access Protocol (LDAP) protokoll használatát.

SMTP (e-mail átjáró)

- Az SMTP szabályok összességét jelenti, amelyek meghatározzák az e-mailek küldését és fogadását végző programok egymással való kommunikációját. Ahhoz, hogy a készülék e-mailben tudjon küldeni dokumentumokat, olyan helyi hálózathoz kell kapcsolódnia, amelynek SMTP-protokollt támogató e-mailek-szerverhez van hozzáférése. Az SMTP-szervernek kapcsolódnia kell az internethez.
- Ha helyi (LAN) kapcsolatot használ, forduljon a rendszergazdához, és kérje tőle az SMTP-szerver IP-címét vagy gazdagépnévét. Ha DSL kapcsolaton vagy hálózati kábelen keresztül csatlakozik, az SMTP-szerver IP-címét kérje az internetszolgáltatótól.

LDAP

- Az LDAP használható információk adatbázisok eléréséhez. Ha a készülék LDAP protokollt használ, akkor az e-mail címek globális listájában fog keresni. Amikor Ön elkezdi beírni az e-mail címet, az LDAP automatikus kiegészítés funkciója megjeleníti azokat az e-mail címeket, amelyek megfelelnek a beírt karaktereknek. Ha további karaktereket is beír, az egyező e-mail címek listája egyre kisebb lesz.
- A készülék támogatja az LDAP használatát, de ahhoz, hogy e-mailt tudjon küldeni, nem szükséges kapcsolódnia LDAP-szerverhez.

 **MEGJEGYZÉS:** Ha módosítani szeretné az LDAP-beállításokat, a módosítást a beépített webservert segítségével kell elvégeznie. További tudnivalóért lásd: [Beépített webservert, 154. oldal](#); vagy olvassa el a *Beépített webservert felhasználói kézikönyvét*.

E-mail kiszolgáló beállítások elvégzése

Az SMTP-szerver IP-címét a kezelőpanel kezdőképernyőjén a Hálózati cím gomb használatával vagy a rendszergazdától tudhatja meg. Ezután az alábbi eljárással kézzel konfigurálja és tesztelje az IP-címet.

Az SMTP-átjáró címének konfigurálása

1. Az indítóképernyőn érintse meg az **Adminisztráció** gombot.
2. Válassza az **Első üzembe helyezés** lehetőséget.
3. Érintse meg az **E-mail beállítás** gombot, majd az **SMTP-átjáró** gombot.

4. Írja be az SMTP-átjáró címét, IP-címként vagy teljesen minősített tartománynévként. Ha nem tudja az IP-címet vagy a tartománynevet, kérje a hálózati rendszergazda segítségét.
5. Válassza az **OK** lehetőséget.

SMTP beállítások tesztelése

1. Az indítóképernyőn érintse meg az **Adminisztráció** gombot.
2. Válassza az **Első üzembe helyezés** lehetőséget.
3. Érintse meg az **E-mail beállítás** gombot, majd a **Küldési átjáró tesztelése** gombot.

Ha a konfiguráció megfelelő, akkor az **Átjárók** **rendben** üzenet jelenik meg a kezelőpanel kijelzőjén.

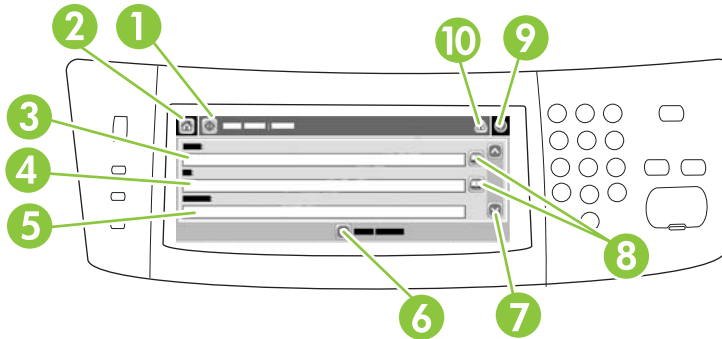
Ha az első teszt sikeres volt, küldjön egy e-mailt saját magának a digitális küldés funkció használatával. Ha megkapja az e-mailt, akkor sikeresen konfigurálta a digitális küldési szolgáltatást.

Ha nem kapta meg az e-mailt, az alábbi műveletekkel oldja meg a digitális küldés szoftverrel kapcsolatos problémákat:

- Ellenőrizze, hogy helyesen adta-e meg az SMTP-címet.
- Nyomtasson egy konfigurációs oldalt. Ellenőrizze, hogy az SMTP-átjáró címe megfelelő.
- Győződjön meg a hálózat zavartalan működéséről. Küldjön egy e-mailt saját magának a számítógépről. Ha az e-mail rendben megérkezik, akkor a hálózat megfelelően működik. Ha nem érkezik meg az e-mail, lépjen kapcsolatba a rendszergazdával vagy az internetszolgáltatóval.
- Futtassa a DISCOVER.EXE fájlt. Ez a program az átjáró keresését kíséri meg. A fájl a HP webhelyéről tölthető le: www.hp.com/support/ljm9059mfp.

Az E-mail küldése képernyő használata

Az érintőképernyő használatával mozoghat az E-mail küldése képernyőn megjelenő beállítások között.



1	E-mail küldése gomb	Ezt a gombot megérintve beolvashatja a dokumentumot, és elküldheti a fájlt e-mailben a megadott címekre.
2	Kezdőlap gomb	Ezt a gombot megérintve megnyithatja a kezdőlapot.
3	Feladó: mező	Ezt a mezőt megérintve megnyithatja a billentyűzet képernyőt, ahol beírhatja e-mail címét. Ha a rendszergazda úgy állította be a készüléket, akkor ebben a mezőben automatikusan megjelenhet az alapértelmezett cím.
4	Címzett: mező	Ezt a mezőt megérintve megnyithatja a billentyűzet képernyőt, ahol megadhatja azoknak a címzetteknek az e-mail címét, akiknek szeretné elküldeni a beolvasott dokumentumot.
5	Tárgy: mező	Ezt a mezőt megérintve megnyithatja a billentyűzet képernyőt, ahol beírhatja a tárgy szövegét.
6	További beállítások gomb	Érintse meg ezt a gombot, ha szeretne módosítani bizonyos e-mail beállításokat az aktuális beolvasási feladathoz.
7	Görgető sáv	A görgetősáv használatával tekintse meg és állítsa be a következő mezőket: Másolat: , Titkos másolat: , Üzenet és Fájlnév . Ezek közül bármelyik mezőt megérintve megnyithatja a billentyűzet képernyőt, ahol megadhatja a szükséges adatokat.
8	Címjegyzék gombok	Érintse meg ezeket a gombokat, ha használni szeretné a címjegyzéket a Címzett: , a Másolat: vagy a Titkos másolat: mező kiegészítéséhez. További tudnivalók: A címjegyzék használata, 141. oldal .
9	Súgó gomb	Ezt a gombot megérintve elérheti a kezelőpanel súgóját. További tudnivalók: A kezelőpanel használata, 12. oldal .
10	Hiba/figyelmeztetés gomb	Ez a gomb csak akkor látható, ha hibajelzés vagy figyelmeztetés jelenik meg az állapotsor területén. Ha megérinti ezt a gombot, megjelenik egy felbukkanó képernyő, amely segítséget nyújt a hiba elhárításában vagy a figyelmeztetés feloldásában.

Alapvető e-mail funkciók végrehajtása

A készülék e-mail szolgáltatása az alábbi előnyöket nyújtja:

- Egyszerre küldhet dokumentumokat több e-mail címre, ezzel időt és kézbesítési költséget takarítva meg.
- Fekete-fehér és színes fájlok egyaránt küldhetők. A fájlok különböző, a címzett által kezelhető formátumban is elküldhetők.

E-mail esetén a dokumentumokat a készülék a készülékmemóriába olvassa be, és egy vagy több e-mail címre küldi e-mail mellékletként. A digitális dokumentumok számos grafikus formátumban küldhetők, pl. .TFF és .JPG, így a címzettek több alkalmazásban dolgozhatnak velük igényeik szerint. A dokumentumok az eredetit megközelítő minőségben érkeznek a címzethez, aki nyomtathatja, tárolhatja és továbbíthatja őket.

Az e-mail szolgáltatás használatához a készüléknek csatlakoznia kell egy érvényes SMTP helyi hálózathoz, amely internet-hozzáféréssel is rendelkezik.

Dokumentumok betöltése

Dokumentumokat beolvashat az üveg vagy az ADF használatával. Az üveglap és az automatikus dokumentumadagoló Executive / A5 – Ledger (LDR, 11 x 17) / A3 méretű eredeti példányokat képes kezelni. A kisebb dokumentumok, nyugták, szabálytalan alakú és gyűrött dokumentumok, összetűzött, előzőleg összehajtott dokumentumok, valamint fényképek beolvasásához az üveget kell használni. A többoldalas dokumentumok beolvasása könnyen elvégezhető az ADF segítségével.

Dokumentumok küldése

A készülék fekete-fehér és színes eredetiket is be tud olvasni. Használhatja az alapértelmezett beállításokat vagy módosíthatja a tulajdonságokat és fájlformátumokat. Az alapértelmezett beállítások a következők:

- Színes nyomtatás
- PDF (az e-mail melléklet megtekintéséhez a címzettek rendelkeznie kell az Adobe Acrobat programmal)

Az aktuális feladat beállításainak módosítását a következő szakasz ismerteti: [E-mail beállítások módosítása az aktuális feladathoz, 143. oldal](#).

Dokumentum küldése

1. Helyezze a dokumentumot a beolvasandó felülettel lefelé a lapolvasó üveglapjára, vagy az ADF-re.
2. Az indítóképernyőn érintse meg az **E-mail** gombot.
3. Ha a készülék arra kéri, adja meg felhasználónevét és jelszavát.
4. Töltse ki a **Feladó:**, **Címzett:**, és **Tárgy:** mezőket. Görgessen lefelé és töltse ki a **Másolat:**, a **Titkos másolat:** és az **Üzenet** mezőket, ha szükséges. A **Feladó:** mezőben már szerepelhet felhasználóneve vagy más alapértelmezett adat. Ha így van, akkor lehet, hogy Ön ezeket nem tudja módosítani.
5. (Opcionális) Érintse meg a **További beállítások** lehetőséget, ha módosítani szeretné a küldendő dokumentum beállításait (pl. a dokumentum eredeti méretét). Ha kétoldalas dokumentumot

szeretne küldeni, jelölje ki az **Oldalak** lehetőséget, majd egy kétoldalas eredeti dokumentumra vonatkozó beállítást.


6. Nyomja meg az **Indítás** gombot a küldés indításához.
7. Ha végzett, távolítsa el az eredeti dokumentumot a lapolvasó üvegéről, az automatikus dokumentumadagolóból vagy a kimeneti tálcából.

Az automatikus kiegészítés funkció használata



Amikor begépel a **Címzett:**, a **Másolatot kap:** vagy a **Feladó:** mező karaktereit az E-mail küldése képernyőn, az automatikus kiegészítés funkció aktiválva van. Amikor a billentyűzet képernyőn elkezd beírni a szükséges címet vagy nevet, a készülék automatikusan rákeres a címjegyzék listában, és az első talált egyezésnek megfelelően kiegészíti a címet vagy a nevet. Az **Enter** gomb megérintésével jóváhagyhatja a kiegészítést, vagy tovább folytathatja a név begépelését, addig, amíg az automatikus kiegészítés funkció meg nem találja a megfelelő bejegyzést. Ha olyan karaktert ír be, amely nem felel meg a lista egyik bejegyzésének sem, az automatikus kiegészítés szöveg eltűnik a kijelzőről, ami azt jelzi, hogy Ön olyan címet ír be, amely nem szerepel a címjegyzékben.


A címjegyzék használata


A készülék címjegyzék szolgáltatásának használatával az e-mailt több, a listában szereplő címzettnek is elküldheti. A címjegyzék beállításával kapcsolatban kérdezze a rendszergazdát.

 **MEGJEGYZÉS:** Az e-mail címjegyzék a beépített webserveren (EWS) keresztül is létrehozható, illetve felügyelhető. Az EWS e-mail címjegyzék egyedi e-mail címek és e-mail terjesztési listák felvételére, módosítására és törlésére is használható. További tudnivalók: [Beépített webserverver, 154. oldal](#).

Címzettlista létrehozása

1. A Kezdőképernyőn érintse meg az **E-mail** elemet.
2. Hajtsa végre a következő lépések egyikét:
 - Érintse meg a **Címzett:** lehetőséget a billentyűzetet tartalmazó képernyő megnyitásához, majd írja be a címzettek e-mail címeket. Az e-mail címek elválasztásához használjon pontosvesszőt, vagy érintse meg az **Enter** lehetőséget a képernyőn.
 - Használja a címjegyzéket.
 - a. Az E-mail küldése képernyőn érintse meg a **Címjegyzék** gombot () a címjegyzék megnyitásához.
 - b. A görgetősáv segítségével tallózhat a címjegyzék tételei között. Tartsa lenyomva a nyilat a listában történő gyors léptetéshez.
 - c. **Címzett** kiválasztásához emelje ki annak nevét, majd érintse meg a **Hozzáadás** gombot ().

Terjesztési listát úgy is kijelölhet, hogy megérinti a képernyő tetején látható legördülő listát, majd az **Összes** lehetőséget, vagy hozzáad címzettet egy helyi listából, úgy, hogy megérinti a **Helyi** lehetőséget a legördülő listában. Emelje ki a megfelelő neveket, majd a  megérintésével adja hozzá a nevet a címzettek listájához.

Eltávolíthat egy címzettet a listából, úgy, hogy görgetéssel kiemeli a nevet, és utána megérinti az **Eltávolítás** gombot ().
3. A címzettlistában szereplő nevek a billentyűzet képernyő szövegmezőjében láthatóak. Hozzáadhatja a listához a címjegyzékben nem szereplő címzettet, úgy, hogy beírja annak e-mail címét a billentyűzet képernyőn. Ha elkészült a címzettlista szerkesztésével, érintse meg az **OK** gombot.
4. Érintse meg az **OK** gombot.
5. Ha szükséges, töltsse ki a **Másolatot kap:** és a **Tárgy:** mezőt az E-mail küldése képernyőn. A **Címzett:** szövegmezőben található le nyíl megérintésével ellenőrizheti a címzettek listáját.
6. Nyomja meg az **Indítás** gombot.

A helyi címjegyzék használata

A gyakran használt e-mail címek tárolásához használja a helyi címjegyzéket. A helyi címjegyzék megosztható azok között a készülékek között, amelyek ugyanazt a szerveret használják a HP Digital Sending szoftver eléréséhez.

Használhatja a címjegyzéket, amikor beírja az e-mail címeket a **Feladó:**, a **Címzett:**, a **Másolatot kap:** vagy a **Titkos másolat:** mezőbe. A címjegyzékhez hozzáadhat, illetve abból törölhet is címeket.

A címjegyzék megnyitásához érintse meg a Címjegyzék gombot (☰).

E-mail címek hozzáadása a helyi címjegyzékhez


1. Érintse meg a **Helyi** lehetőséget.
2. Érintse meg a **+** elemet.
3. (Opcionális) Érintse meg a **Név** mezőt, majd a megjelenő billentyűzet képernyőn adjon meg egy nevet az új bejegyzéshez. Érintse meg az **OK** gombot.

Ez a név az e-mail cím aliasneve. Ha nem ír be aliasnevet, akkor maga az e-mail cím lesz az alias.

4. Érintse meg a **Cím** mezőt, majd a megjelenő billentyűzet képernyőn írja be az e-mail címet az új bejegyzéshez. Érintse meg az **OK** gombot.

E-mail címek törlése a helyi címjegyzékből

Törölheti azokat az e-mail címeket, melyek már nincsenek használatban.

 **MEGJEGYZÉS:** E-mail cím *módosításához* először törölnie kell a címet, majd új tételként kell felvennie azt a helyi címjegyzékbe.

1. Érintse meg a **Helyi** lehetőséget.
2. Érintse meg a törölni kívánt e-mail címet.
3. Érintse meg az **x** elemet.

A következő megerősítést kérő üzenet jelenik meg: **Szeretné törölni a kijelölt címe(ke)t?**

4. Érintse meg az **Igen** lehetőséget az e-mail cím(ek) törléséhez, vagy érintse meg a **Nem** lehetőséget, hogy visszatérjen a Címjegyzék képernyőre.


E-mail beállítások módosítása az aktuális feladathoz

A **További beállítások** gomb használatával módosíthatja a következő e-mail beállításokat az aktuális nyomtatási feladathoz:

Gomb	Leírás
Dokumentum fájltyp.	Érintse meg ezt a gombot, ha módosítani szeretné azt a fájltypust, amit a készülék a dokumentum beolvasása után létrehoz.
Kimeneti minőség	Ezt a gombot megérintve növelheti vagy csökkentheti a nyomtatási minőség szintjét az éppen beolvasott fájlhoz. A jobb minőségű beállítás nagyobb fájlméretet eredményez.
Felbontás	Ezt a gombot megérintve módosíthatja a beolvasási felbontást. A nagyobb felbontás beállítása nagyobb fájlméretet eredményez.
Színes/fekete	Ezt a gombot megérintve megadhatja, hogy a dokumentumot színesben vagy fekete-fehérben akarja-e beolvasni.
Eredeti oldalak	Ezt a gombot megérintve megadhatja, hogy az eredeti dokumentum egyoldalas vagy kétoldalas-e.
Tartalom tájolása	Ezt a gombot megérintve kiválaszthatja az álló vagy a fekvő tájolást az eredeti dokumentumhoz.
Eredeti méret	Ezt a gombot megérintve kijelölheti a dokumentum méretét: letter, A4, legal, vagy vegyes letter/legal.
Szöveg/kép optimalizálás	Ezt a gombot megérintve módosíthatja az éppen beolvasott dokumentum típusától függő beolvasási folyamatot.
Feladatkészítés	Ezt a gombot megérintve aktiválhatja vagy letilthatja a Feladatépítés módot, amely lehetővé teszi azt, hogy számos kisebb beolvasási feladatot egyetlen fájlként küldjön el.
Képbeállítás	Ezt a gombot megérintve módosíthatja a sötétség és élesség beállítását, illetve kizárhatja az eredeti dokumentum háttérében látszó hibákat.


Beolvasás mappába

Ha a rendszergazda elérhetővé tette ezt a funkciót, akkor a készülék be tud olvasni egy fájlt, és el tudja azt küldeni egy hálózati mappába. A célmappák esetében támogatott operációs rendszerek pl. a Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, Windows Server 2008 és Windows Vista.

 **MEGJEGYZÉS:** Az opció használatához, illetve bizonyos mappákba történő küldéshez lehet, hogy meg kell adnia egy felhasználói nevet és jelszót. Ezzel kapcsolatban a rendszergazdától kaphat további információt.

1. Helyezze a dokumentumot a beolvasandó felülettel lefelé a lapolvasó üveglapjára vagy az ADF-re.
2. A Kezdőképernyőn érintse meg a **Hálózati mappa** elemet.
3. A Gyors hozzáférésű mappák listájában jelölje ki azt a mappát, amelybe a dokumentumot menteni szeretné.
4. Érintse meg a **Fájlnev** mezőt a felbukkanó billentyűzet képernyő megnyitásához, majd írja be a fájl nevét.
5. Érintse meg a **Küldés hálózati mappába** elemet.

Beolvasás munkafolyamat célhelyre

 **MEGJEGYZÉS:** Ez a készülékfunkció az opcionális Digital Sending Software termék segítségével érhető el.

Ha a rendszergazda engedélyezte a munkafolyamat funkciót, akkor beolvashat egy dokumentumot, és elküldheti azt egy egyéni munkafolyamat célhelyre. A munkafolyamat célhely által lehetősége van arra, hogy a beolvasott dokumentum mellett további információkat küldjön egy meghatározott hálózati vagy fájlátviteli protokoll (FTP) helyre. A kezelőpanel kijelzőjén megjelennek a speciális információra vonatkozó figyelmeztetések. A rendszergazda megadhat egy nyomtatót is munkafolyamat célhelyként, ami által lehetősége van arra, hogy beolvasson egy dokumentumot, majd közvetlenül egy hálózati nyomtatóra küldje azt nyomtatásra.

1. Helyezze a dokumentumot a beolvasandó felülettel lefelé a lapolvasó üveglapjára vagy az ADF-re.
2. A Kezdőképernyőn érintse meg a **Munkafolyamat** elemet.
3. Jelölje ki a célhelyet a beolvasáshoz.
4. A Szövegmező részbe írja be azt a szöveget, amit a fájl mellé szeretne elküldeni, majd érintse meg a **Munkafolyamat küldése** lehetőséget.

10 Faxolás

- [Analóg fax](#)
- [Digitális faxolás](#)

Analóg fax

Az Analóg fax tartozék 300 megvásárlásával és telepítésével analóg faxfunkciókkal ruházhatja fel többfunkciós készülékét. Az analóg fax tartozék telepítését követően a készülék különálló faxként működhet. Az analóg fax tartozék megrendelésével kapcsolatban lásd: [Alkatrészek, tartozékok és kellékek rendelése, 240. oldal](#). Az Analóg fax tartozék 300 fax útmutató és az Analóg fax tartozék 300 Send Fax illesztőprogram útmutatója a www.hp.com/go/mfpfaxaccessory300 címen érhető el.

A fax tartozék csatlakoztatása telefonvonalra

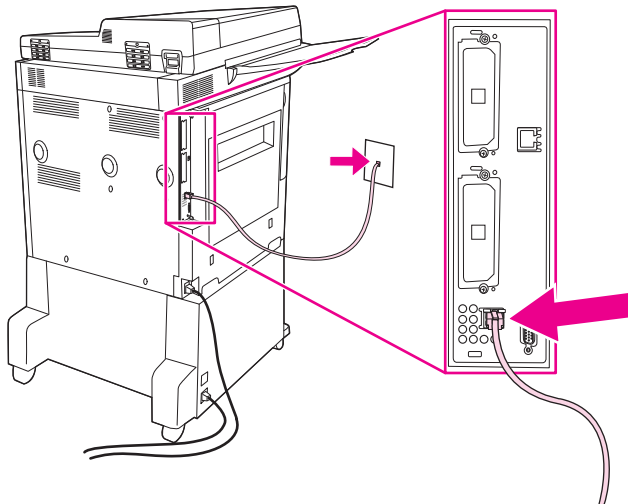
Fax tartozéknak telefonvonalra történő csatlakoztatásakor győződjön meg arról, hogy a fax tartozék által használt telefonvonalat más készülék nem használja. A telefonvonalnak analóg vonalnak kell lennie, mert a fax nem működik megfelelően, ha digitális PBX rendszerekhez csatlakoztatják. Ha nem tudja biztosan, hogy analóg vagy digitális telefonvonalal rendelkezik-e, kérje a szolgáltató segítségét.

MEGJEGYZÉS: A tartozék megfelelő működése érdekében a HP a fax tartozék mellé csomagolt telefonkábel használatát javasolja.

Amikor a tartozékot a telefonhálózathoz csatlakoztatja, kövesse a következő utasításokat.

1. Keresse meg a tartozékhoz mellékelt telefonkábel. Dugja be a telefonkábel egyik végét a fax tartozék formázón található telefon aljzat-csatlakozójába. Nyomja be a kábel végén lévő csatlakozót, amíg egy kattantást nem hall.

10-1 ábra A fax tartozék csatlakoztatása telefonvonalra



△ VIGYÁZAT! Győződjön meg arról, hogy a telefonkábel a fax tartozékon a formázó alján található aljzatba legyen bedugva.

2. A telefonkábel másik végét dugja be a falon lévő telefon csatlakozóaljzatba. Nyomja be a kábel végén lévő csatlakozót, amíg egy kattantást nem hall, vagy amíg biztonságosan a helyére nem illeszkedik. Mivel a különböző országokban/térségekben különböző csatlakozótípusokat használnak, a csatlakozó beilleszkedésekor esetleg nem hallható kattantás.

Fax funkciók használata és konfigurációja

Használat előtt konfigurálni kell a fax funkciókat a kezelőpanelen. A fax tartozék használatának és konfigurálásának teljes ismertetését, valamint a hibakeresési segédletet a *HP LaserJet analóg fax tartozék 300 felhasználói kézikönyve* című dokumentumban találja meg. Ez az útmutató a fax tartozékhoz tartozik.

A Send Fax illesztőprogram használatával faxolhat egy számítógépről anélkül, hogy a többfunkciós készülék kezelőpaneljét használná. További információt a *HP LaserJet MFP analóg faxtartozék 300 használati útmutató* című dokumentumban talál.

Digitális faxolás

A digitális faxoláshoz először telepíteni kell a HP Digital Sending szoftvert. A szoftver megrendeléséről a következő webhelyen talál bővebb információt: <http://www.hp.com/go/digitalsending>.

Digitális faxoláskor *nem* szükséges a többfunkciós készüléket közvetlenül a telefonvonalra csatlakoztatni. A készülék háromféleképpen is képes faxot küldeni:

- **LAN-fax:** külső fax-szolgáltatón keresztül történő faxküldéshez.
- **Microsoft Windows 2000 fax:** számítógépre telepített faxmodem és digitális továbbító modul, amely lehetővé teszi, hogy a számítógép „turnkey” átjáró faxként üzemeljen.
- **Internet fax:** faxolás internetes faxszolgáltatón keresztül, a fax hagyományos faxkészülékre vagy a felhasználó e-mail címére küldhető el.

A digitális faxolás teljes ismertetését a HP digitális küldési szoftverhez mellékelt dokumentáció tartalmazza.

11 Kezelés és karbantartás

- [Információs oldalak](#)
- [Beépített webszerver](#)
- [A HP Web Jetadmin szoftver használata](#)
- [HP Printer Utility – Macintosh](#)
- [Biztonsági funkciók](#)
- [A valós idejű óra beállítása](#)
- [A többfunkciós készülék tisztítása](#)
- [A lapolvasó kalibrálása](#)
- [Riasztások konfigurálása](#)
- [Kellékek kezelése](#)
- [Nyomtató karbantartási csomag](#)
- [A memória kezelése](#)
- [Energiatakarékossági beállítások](#)

Információs oldalak

Az információs oldalak az eszközről és az aktuális konfigurációról közölnek adatokat. Az alábbi táblázat az információs oldalak nyomtatására vonatkozó utasításokat ismerteti.

Az oldal leírása	Az oldal kinyomtatása a többfunkciós készülék kezelőpaneljéről
Menüterkép Megjeleníti a kezelőpanel menüit és a választható beállításokat.	<ol style="list-style-type: none">1. Az indítóképernyőn érintse meg az Adminisztráció gombot.2. Válassza az Információ lehetőséget.3. Válassza a Konfigurációs/állapotoldalak lehetőséget.4. Válassza az Adminisztráció menü térképe lehetőséget.5. Válassza a Nyomtatás lehetőséget. <p>A menüterkép tartalma változik a készülékbe telepített opcióktól függően.</p> <p>A kezelőpanel menüinek és azok lehetséges beállítási értékeinek teljes listája: A kezelőpanel használata, 12. oldal.</p>
Konfigurációs oldal Megjeleníti a készülék beállításait és a telepített kellékeket.	<ol style="list-style-type: none">1. Az indítóképernyőn érintse meg az Adminisztráció gombot.2. Válassza az Információ lehetőséget.3. Válassza a Konfigurációs/állapotoldalak lehetőséget.4. Válassza a Konfigurációs oldal lehetőséget.5. Válassza a Nyomtatás lehetőséget. <p>MEGJEGYZÉS: Ha a készülék HP Jetdirect nyomtatószerverrel vagy egy opcionális merevlemez-meghajtóval van konfigurálva, ezekről az eszközökről további kinyomtatott konfigurációs oldalak szolgálnak adatokkal.</p>
Kellékanyag-állapot lap A festékkazetták élettartamát és a karbantartó eszközök állapotát mutató jelentés.	<ol style="list-style-type: none">1. Az indítóképernyőn érintse meg az Adminisztráció gombot.2. Válassza az Információ lehetőséget.3. Válassza a Konfigurációs/állapotoldalak lehetőséget.4. Válassza a Kellékállapot oldal lehetőséget.5. Válassza a Nyomtatás lehetőséget. <p>MEGJEGYZÉS: A nem a HP által gyártott kellékek hátralévő élettartama nem feltétlenül szerepel a kellékek állapotoldalán.</p>
Használati oldal Megjeleníti a különböző méretű papírokra kinyomtatott lapszámot, az egyoldalasan vagy kétoldalasan (duplexeléssel) nyomtatott lapok számát, valamint az átlagos fedési százalékot.	<ol style="list-style-type: none">1. Az indítóképernyőn érintse meg az Adminisztráció gombot.2. Válassza az Információ lehetőséget.3. Válassza a Konfigurációs/állapotoldalak lehetőséget.4. Válassza a Használati oldal lehetőséget.5. Válassza a Nyomtatás lehetőséget.

Az oldal leírása	Az oldal kinyomtatása a többfunkciós készülék kezelőpaneljéről
<p>Fájlkönyvtár</p> <p>A készülékre telepített bármely nagy kapacitású (tömeges) tárolóeszköze, mint például gyorsmemória-meghajtókra, memóriakártyákra vagy merevlemezekre vonatkozó információkat tartalmaz.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Az indítóképernyőn érintse meg az Adminisztráció gombot. 2. Válassza az Információ lehetőséget. 3. Válassza a Konfigurációs/állapotoldalak lehetőséget. 4. Válassza a Fájlkönyvtár lehetőséget. 5. Válassza a Nyomtatás lehetőséget.
<p>Faxjelentések</p> <p>Öt jelentés mutatja a faxtevékenységet, a faxhívásokat, a számlázási kódokat, a blokkolt faxszámokat és a gyorstárcsázási számokat.</p> <p>MEGJEGYZÉS: A faxjelentések csak a faxtartozékkal rendelkező készüléktípusok esetében érhetők el.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Az indítóképernyőn érintse meg az Adminisztráció gombot. 2. Válassza az Információ lehetőséget. 3. Válassza a Faxjelentések lehetőséget. 4. Érintse meg az alábbi gombok egyikét a megfelelő jelentés kinyomtatásához: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Faxtevékenységi napló ◦ Faxhívások összesítője ◦ Számlázásikód-jelentés ◦ Blokkolt faxok listája ◦ Gyorshívó lista 5. Válassza a Nyomtatás lehetőséget. <p>További tudnivalókat a készülékhez mellékelt fax útmutatóban olvashat.</p>
<p>Betűkészletlisták</p> <p>Megjeleníti, hogy milyen betűkészletek vannak pillanatnyilag a készülékre telepítve.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Az indítóképernyőn érintse meg az Adminisztráció gombot. 2. Válassza az Információ lehetőséget. 3. Válassza a Mintaoldalak/betűkészletek lehetőséget. 4. Érintse meg a PCL betűkészletlista vagy a PS betűkészletlista gombot. 5. Válassza a Nyomtatás lehetőséget. <p>MEGJEGYZÉS: A betűkészletlisták arról is tájékoztatnak, hogy melyik betűkészlet van a merevlemezen vagy a DIMM-en.</p>


Beépített webszerver

A beépített webszerver segítségével megtekintheti a többfunkciós készülék és a hálózat állapotát, és a készülék kezelőpanelje helyett a számítógépről kezelheti a nyomtatási feladatokat. A következő példák azt mutatják, hogy mire használható a beépített webszerver:

- A többfunkciós készülék állapotadatainak megtekintése.
- Az egyes tálcákba töltött hordozótípusok beállítása.
- A kellékek hátralévő élettartamának megállapítása.
- Tálcakonfigurációk megtekintése és megváltoztatása.
- A többfunkciós készülék kezelőpanelén megjelenő menü beállításainak megtekintése és módosítása.
- Belső oldalak megtekintése és nyomtatása.
- A többfunkciós készülék és a kellékek értesítéseinek megjelenítése.
- A hálózat konfigurációjának megtekintése és megváltoztatása.


A beépített webszerver használatához rendelkeznie kell a Microsoft Internet Explorer 5.01-es (vagy újabb) vagy a Netscape 6.2-es (vagy újabb) Windows, Mac OS vagy Linux (csak Netscape) verziójával. HP-UX 10 és HP-UX 11 esetén Netscape Navigator 4.7 szükséges. A beépített webszerver akkor használható, ha a többfunkciós készülék IP alapú hálózathoz van kötve. A beépített webszerver nem támogatja az IPX alapú nyomtatási kapcsolatot. A szerver használatához nincs szükség internet-hozzáférésre.

Ha a többfunkciós készülék hálózatba van kapcsolva, akkor a beépített webszerver automatikusan elérhető.

 **MEGJEGYZÉS:** A beépített webszerver használatára vonatkozó teljes leírás megtalálható a *Beépített webszerver felhasználói kézikönyvében*.

A beágyazott webszerver megnyitása hálózati kapcsolat használatával

1. Írja be a készülék IP-címét vagy gazdagép nevét a számítógépen egy támogatott webböngésző címsorába (URL-mezőjébe). Az IP-cím vagy gazdagép-név megállapításához nyomtassa ki a konfigurációs oldalt. Lásd: [Információs oldalak, 152. oldal](#)

 **MEGJEGYZÉS:** Az URL megnyitása után azt beteheti a „kedvencek” közé, vagy „elláthatja könyvjelzővel”, így a későbbiek során gyorsan visszatérhet rá.

2. A beágyazott webszervernek négy olyan lapja van, amelyek a készülék beállításait és adatait tartalmazzák: az **Információ**, a **Beállítások**, a **Hálózatkezelés** és a **Digitális küldés** lap. Kattintson arra a lapra, melyet meg szeretne tekinteni.

További tudnivalókhöz az egyes lapokról lásd: [A beépített webszerver részei, 155. oldal](#).


A beépített webszerver részei

Lap vagy rész	Beállítások
Információ lap Eszköz-, állapot- és konfigurációs információkat jelenít meg	<ul style="list-style-type: none">● Eszköz állapota: Megjeleníti a készülék állapotát és a HP kellékek hátralévő hasznos élettartalmát (az üres kelleket 0% jelzi). Az oldal az egyes tálcákhoz beállított papírtípusokat és -méreteket is ismerteti. Ha módosítani szeretné az alapértelmezett beállításokat, kattintson a Beállítások módosítása pontra.● Konfigurációs oldal: Megjeleníti a konfigurációs oldal adatait.● Kellékállapot: Megjeleníti a HP kellékek hátralévő élettartalmát (az üres kelleket 0% jelzi). Az oldalon látható a kellékek termékszámja is. Új kellékek rendeléséhez vegye fel a kapcsolatot a forgalmazóval.● Eseménynapló: Megjeleníti a készülék eseményeinek és hibáinak listáját.● Használati oldal: Megjeleníti a készülék által kinyomtatott oldalak teljes, valamint méretekre és típusokra lebontott számát.● Eszközinformáció: Megjeleníti a készülék hálózati nevét, címét és típusadatait. Ha módosítani szeretné ezeket a bejegyzéseket, kattintson a Beállítások lap Eszközinformáció pontjára.● Kezelőpanel: Megjeleníti a készülék kezelőpanelének üzeneteit (pl. Üzemkész vagy Alvó).● Nyomtatás: Lehetővé teszi nyomtatási feladatok küldését a készülékre.
Beállítások lap Lehetővé teszi a készülék számítógépről történő konfigurálását.	<p>Eszköz konfigurálása: Lehetővé teszi a készülékbeállítások konfigurálását. Ezen az oldalon megtalálhatók a készülékek kezelőpaneljének klasszikus menüi.</p> <p>MEGJEGYZÉS: A Beállítások lapot jelszó védheti. Ha hálózati készülékről van szó, akkor mindig kérjen tanácsot a készülék rendszergazdjától, mielőtt ezen a lapon megváltoztatna valamit.</p> <p>Tálcaméretek/Típusok: Lehetővé teszi a készülék minden tálcájához papírméretek és papírtípusok hozzárendelését.</p> <p>E-mail szerver: Csak hálózati nyomtatók esetében áll rendelkezésre. A Riasztások oldallal együtt használható a bejövő és kimenő e-mailek, valamint az e-mailes riasztások beállítására.</p> <p>Riasztások: Csak hálózati nyomtatók esetében áll rendelkezésre. Beállítható e-mailes riasztások küldése a különböző készülék- és kellekeseményekről.</p> <p>Automatikus küldés: Lehetővé teszi a készülék beállítását a készülék konfigurációjával és kellekeivel kapcsolatos adatokat tartalmazó automatikus e-mailek küldésére megadott e-mail címekre.</p> <p>Biztonság: Lehetővé teszi a Beállítások és a Hálózatkezelés lapokat védő jelszó beállítását. A beépített webszerver bizonyos funkcióinak engedélyezése és letiltása is lehetséges.</p> <p>Hitelesítéskezelő: Lehetővé teszi annak meghatározását, hogy a készülék mely funkciói kérjék használatukhoz a felhasználó bejelentkezési adatait.</p> <p>LDAP-hitelesítés: Bizonyos felhasználók hozzáféréseinek korlátozásához lehetővé teszi a Lightweight Directory Access Protocol (LDAP) szerver konfigurálását. Az LDAP-szerver a készülékhez való hozzáféréshez kéri a felhasználó bejelentkezési adatait.</p> <p>Kerberos-hitelesítés: A Kerberos-hitelesítés lapon úgy konfigurálhatja a készüléket, hogy az a felhasználókat a Kerberos-tartományban hitelesítse. Ha egy vagy több eszközfunkcióhoz a Kerberos-hitelesítés van beállítva bejelentkezési módként, akkor a funkciókhoz való hozzáféréshez a felhasználónak meg kell adnia érvényes hitelesítő adatait (felhasználó név, jelszó, tartomány).</p>

Lap vagy rész	Beállítások
	<p>Eszköz PIN-kódja: Lehetővé teszi egy vagy több eszközfunkció elérésének korlátozását a PIN-kód használatával.</p>
	<p>Felhasználói PIN-kód: Lehetővé teszi a felhasználói PIN-kódok hozzáadását a készülékhez, valamint a készüléken korábban mentett felhasználói PIN-kódok szerkesztését és törlését. Beállíthatja a készüléket úgy, hogy az minden felhasználtól kérje PIN-kódját, amikor a felhasználók használni kívánják a készüléket.</p>
	<p>Egyéb hivatkozások szerkesztése: Lehetővé teszi más webhelyekre mutató hivatkozások felvételét és testre szabását. Ezek a hivatkozások a beépített webszerver oldalainak Egyéb hivatkozások területén jelennek meg.</p>
	<p>Eszközinformáció: Itt nevet adhat a készüléknek, és azonosítószámot rendelhet hozzá. Megadhatja a készülékért elsődlegesen felelős személy nevét és e-mail címét, aki tájékoztatást kap majd a készülékről.</p>
	<p>Nyelv: Itt meghatározható, milyen nyelven jelenjenek meg a beépített webszerver oldalai.</p>
	<p>Dátum és Idő: Itt szinkronizálható az idő a hálózat időszerverével.</p>
	<p>Feléledési idő: Lehetővé teszi feléledési idő beállítását a készülékhez.</p>
<p>Digitális küldés lap</p> <p>Lehetővé teszi, hogy a számítógépről módosítsák a digitális küldés beállításait.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Általános beállítások: Lehetővé teszi a digitális küldés rendszergazdai adatainak a megadását. • Küldés mappába: Lehetővé teszi a beolvasott dokumentumok megosztott mappába vagy FTP-oldalakra küldését. • E-mail beállítások: Lehetővé teszi az SMTP-beállítások konfigurálását, az e-mail mellékletek méretkorlátjának a megadását, valamint a készülék alapértelmezett e-mail címének beállítását. A készülék által küldött összes e-mail üzenet alapértelmezett tárgyát is beállíthatja. • E-mail címjegyzék: Lehetővé teszi az e-mail címek hozzáadását a készülékhez, valamint a készüléken korábban mentett e-mail címek szerkesztését és törlését. • Fax címjegyzék: Lehetővé teszi faxszámok hozzáadását a készülékhez, valamint a készüléken korábban mentett faxszámok szerkesztését és törlését. • Importálás/Exportálás: Lehetővé teszi a címjegyzék adatainak és a felhasználói adatok készülékről történő exportálását vagy az oda történő importálását. • LDAP-beállítások: E-mail címek kereséséhez lehetővé teszi a Lightweight Directory Access Protocol (LDAP) szerver konfigurálását. • Naplózás: Lehetővé teszi a digitális küldési feladatok adatainak, beleértve az előfordult hibáknak a megtekintését. • Tulajdonságok: Lehetővé teszi a digitális küldés szolgáltatásainak általános beállításait.
<p>Hálózatkezelés lap</p> <p>Lehetővé teszi, hogy a számítógépről módosítsák a hálózati beállításokat</p>	<p>A hálózat rendszergazdája ezen a lapon kezelheti az IP alapú hálózatra csatlakoztatott készülék hálózati beállításait. Ha a készülék közvetlenül a számítógéphez van csatlakoztatva, vagy ha a készülék nem HP Jetdirect nyomtatószerverrel csatlakozik a hálózatra, akkor ez a lap nem jelenik meg.</p> <p>MEGJEGYZÉS: A Hálózatkezelés lapot jelszó védheti.</p>


A HP Web Jetadmin szoftver használata

A HP Web Jetadmin egy webalapú szoftvermegoldás a hálózatba kapcsolt perifériák távolból történő telepítéséhez, felügyeletéhez és hibakereséséhez. Az intuitív böngészői felhasználói felület leegyszerűsíti az eszközök széles skálájának kezelését a különböző platformokon, beleértve a HP és a nem HP készülékeket is. A kezelés proaktív, lehetővé téve a hálózati rendszergazdának a munkába történő beavatkozást, még mielőtt a felhasználók észlelnék a hibákat. Ez az ingyenes, fejlett kezelői program a www.hp.com/go/webjetadmin_software helyről tölthető le.

 **MEGJEGYZÉS:** A készülék teljes támogatásához HP Web Jetadmin 10.0 vagy újabb verzió szükséges.

A HP Web Jetadmin bővítményeinek letöltéséhez kattintson a **plug-ins** (beépülő modulok) sorra, majd a megfelelő segédprogram neve melletti **download** (letöltés) hivatkozásra. A HP Web Jetadmin program automatikusan értesítést küld, ha új segédprogramok érhetőek el. A HP webhelyéhez történő automatikus kapcsolódáshoz kövesse a **Product Update** (Termékfrissítés) lapon megjelenő utasításokat.

A gazdaszerverre telepített HP Web JetAdmin szoftvert bármely ügyfél elérheti támogatott webböngészővel (ilyen például a Microsoft Internet Explorer 6.0 Windows vagy a Netscape Navigator 7.1 Linux rendszer esetén), ha megkeresi a HP Web JetAdmin gazdaszervert.

 **MEGJEGYZÉS:** A böngészőknek kezelniük kell a Java nyelvet. A böngészés Apple számítógépről nem támogatott.

HP Printer Utility – Macintosh


Az opcionális HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) segédprogrammal Mac OS X 10.3 vagy 10.4 verziójú operációs rendszert használó számítógépről is konfigurálható és karbantartható a nyomtató. Ebben a részben megismerhet számos olyan funkciót, amelyeket végrehajthat a HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) segédprogrammal.

A HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) elindítása

A HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) elindításának módja a használt Macintosh operációs rendszertől függ.

A HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) alkalmazás megnyitása a Mac OS X V10.3 és a Mac OS X V10.4 operációs rendszerben

1. Kattintson a dokkban a **Printer Setup Utility (Nyomtatóbeállító segédprogram)** ikonra.

 **MEGJEGYZÉS:** Ha a **Printer Setup Utility (Nyomtatóbeállító segédprogram)** ikon nem jelenik meg a dokkban, nyissa meg a Finder (Kereső) alkalmazást, kattintson sorban az **Applications (Programok)**, a **Utilities (Segédprogramok)**, majd végül duplán a **Printer Setup Utility (Nyomtatóbeállító segédprogram)** lehetőségre.

2. Válassza ki a konfigurálni kívánt nyomtatót, és nyomja meg a **Utilities (Segédprogramok)** gombot.

Tisztítóoldal nyomtatása

Ha a nyomtató nem a megfelelő minőségben nyomtat, nyomtasson ki egy tisztítóoldalt.

1. Indítsa el a HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) segédprogramot.
2. A **Konfigurációs beállítások** listából válassza a **Tisztítás** lehetőséget.
3. A tisztítóoldal kinyomtatásához kattintson a **Tisztítóoldal nyomtatása** lehetőségre.

Konfigurációs oldal nyomtatása

A nyomtatóbeállítások áttekintéséhez nyomtassa ki a konfigurációs oldalt.

1. Indítsa el a HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) segédprogramot.
2. A **Konfigurációs beállítások** listából válassza a **Konfigurációs oldal** lehetőséget.
3. A konfigurációs oldal nyomtatásához kattintson a **Konfigurációs oldal nyomtatása** lehetőségre.

A kellékek állapotának megtekintése

A nyomtató kellékállapotainak (például, a festékkazetták, a képdob vagy a nyomtatási hordozó adatainak) megtekintése a számítógépről.

1. Indítsa el a HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) segédprogramot.
2. A **Konfigurációs beállítások** listából válassza a **Kellékállapot** lehetőséget.
3. Az egyes cserélhető kellékek állapotának megtekintéséhez kattintson a **Kellékek** lapra, a hordozók állapotának megtekintéséhez pedig a **Hordozó** lapra.
 - Részletesebb állapotlistához kattintson a **Részletes kellékadatok** lehetőségre. Megjelenik a Kellékadatok párbeszédpanel.

Fájl feltöltése a nyomtatóra

Fájlok küldése a számítógépről a nyomtatóra. A nyomtató által végrehajtott művelet a küldött fájl típusától függ. Például, ha nyomtatásra kész fájl érkezik (például .PS vagy .PCL), akkor a nyomtató kinyomtatja a fájlt.

1. Indítsa el a HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) segédprogramot.
2. A **Konfigurációs beállítások** listából válassza a **Fájlfeltöltés** lehetőséget.
3. Kattintson a **Kiválasztás** lehetőségre, keresse meg a feltölteni kívánt fájlt, majd kattintson az **OK** gombra.
4. A fájl feltöltéséhez kattintson a **Feltöltés** gombra.

A firmver frissítése

A nyomtató firmverének frissítéséhez töltsse fel a számítógépről az új firmverfájlt. A nyomtatóhoz a legfrisebb firmverfájl a www.hp.com/go/ljm9059mfp_firmware címen található.

1. Indítsa el a HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) segédprogramot.
2. A **Konfigurációs beállítások** listából válassza a **Firmverfrissítés** lehetőséget.
3. Kattintson a **Kiválasztás** lehetőségre, keresse meg a feltölteni kívánt firmverfájlt, majd kattintson az **OK** gombra.
4. A firmverfájl feltöltéséhez kattintson a **Feltöltés** lehetőségre.

A kétoldalas (duplex) nyomtatás aktiválása

Ha a nyomtató rendelkezik automatikus duplex egységgel, akkor kapcsolja be a kétoldalas nyomtatás lehetőséget.

1. Indítsa el a HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) segédprogramot.
2. A **Konfigurációs beállítások** listából válassza a **Duplex mód** lehetőséget.
3. A kétoldalas nyomtatás aktiválásához kattintson a **Duplex mód engedélyezése** lehetőségre, azután az **Alkalmazás most** lehetőségre.

A nyomtató tárolóeszközeinek zárolása és a zárolás feloldása

A nyomtató tárolóeszközeihez történő hozzáférés kezelése a számítógépről.

1. Indítsa el a HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) segédprogramot.
2. A **Konfigurációs beállítások** listából válassza az **Eszközök zárolása** lehetőséget.
3. A **Kezelőpanel hozzáférési szint** felbukkanó menüből válassza ki a nyomtató kezelőpaneléhez rendelendő hozzáférési szintet.
4. Jelölje be azokat az eszközöket, amelyeket zárolni kíván, illetve törölje azon eszközök jelölését, amelyek zárolását fel szeretné oldani.
5. Kattintson az **Alkalmazás most** lehetőségre.

Tárolt feladatok mentése és nyomtatása

Kapcsolja be a nyomtató feladattárolás funkcióját vagy nyomtasson ki egy tárolt feladatot a számítógépről. Egy tárolt nyomtatási feladatot akár törölhet is.

1. Indítsa el a HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) segédprogramot.
2. A **Konfigurációs beállítások** listából válassza a **Tárolt feladatok** lehetőséget.
3. Hajtsa végre a következő műveletek valamelyikét:
 - A feladattárolási lehetőség bekapcsolásához válassza a **Feladattárolás engedélyezése** elemet, majd kattintson az **Alkalmazás most** lehetőségre.
 - A tárolt feladat nyomtatásához válassza ki a listából a tárolt feladatot, írja be a szükséges személyi azonosítószeret (PIN-kód) a **Biztonságos feladat PIN-kódja** mezőbe, írja be a kért példányszámot a **Nyomtatandó példányszám** mezőbe, majd kattintson a **Nyomtatás** gombra.
 - Tárolt feladat törléséhez válassza ki a listából a tárolt feladatot, majd kattintson a **Törlés** gombra.

A tálcák konfigurálása

Alapértelmezett nyomtatási tálca beállítások módosítása a számítógépről.

1. Indítsa el a HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) segédprogramot.
2. A **Konfigurációs beállítások** listából válassza a **Tálcabeállítások** lehetőséget.
3. Válassza ki a konfigurálandó tálcát a **Tálcák** listából.



MEGJEGYZÉS: A tálca alapértelmezetté tételéhez kattintson a **Beállítás alapértelmezettként** lehetőségre.

4. Az **Alapértelmezett hordozóméret** felbukkanó menüből válassza ki a tálcához a kívánt hordozóméretet.
5. Az **Alapértelmezett hordozótípus** felbukkanó menüből válassza ki a tálcához a kívánt hordozótípust.
6. Kattintson az **Alkalmazás most** lehetőségre.

A hálózati beállítások módosítása

A hálózati internet protokoll (IP) beállításainak módosítása a számítógépről. A további beállítások módosításához megnyithatja a beépített webszervert is. További tudnivalók: [Beépített webszerver, 154. oldal](#).

1. Indítsa el a HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) segédprogramot.
2. A **Konfigurációs beállítások** listából válassza az **IP-beállítások** lehetőséget.
3. Módosítsa bármelyik beállítást a következő előugró menükben vagy mezőkben:
 - **Konfiguráció**
 - **Gazdagép neve**
 - **IP-cím**
 - **Alhálózati maszk**
 - **Alapértelmezett átjáró**

Ha további beállításokat szeretne módosítani a beépített webszerverrel, kattintson a **További hálózati beállítások** lehetőségre. Ekkor elindul a beépített webszerver, és a **Hálózatkezelés** lap lesz az aktív lap.

4. Kattintson az **Alkalmazás most** lehetőségre.


A beépített webszerver megnyitása

1. Indítsa el a HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) segédprogramot.
2. A **Konfigurációs beállítások** listából válassza a **További beállítások** lehetőséget.
3. Kattintson a **Beépített webszerver megnyitása** lehetőségre.

E-mailes riasztások beállítása

Beállítja a készüléket, hogy riasztási e-mail üzeneteket küldjön a nyomtató bizonyos eseményeinek bekövetkeztekor, például egy festékkazetta alacsony festékszintje esetén.

1. Indítsa el a HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) segédprogramot.
2. A **Konfigurációs beállítások** listából válassza az **E-mailes riasztások** lehetőséget.
3. Kattintson a **Szerver** lapra, majd az **SMTP-szerver** mezőbe írja be a szerver nevét.
4. Kattintson a **Címzett** lapra, kattintson a hozzáadás (+) gombra, és írja be azokat az e-mail címeket, mobilkészülék-számokat vagy webhelycímeket, ahova az e-mail riasztásokat kéri.

 **MEGJEGYZÉS:** Ha a nyomtató támogatja az e-mail címlisták használatát, akkor bizonyos eseményekhez a címlisták létrehozásához hasonlóan hozhat létre riasztási listákat.

5. Kattintson az **Események** lapra, majd a listában határozza meg azokat az eseményeket, amelyekhez e-mail riasztást kér.

6. Az e-mail riasztási beállítások ellenőrzéséhez kattintson a **Szerver** lapra, majd az **Ellenőrzés** lehetőségre. Ha a beállítás helyes volt, próbaüzenet megy a megadott e-mail címekre.
7. Kattintson az **Alkalmazás most** lehetőségre.

Biztonsági funkciók

Ez a rész a többfunkciós készülék legfontosabb biztonsági funkcióit ismerteti:

- [A beépített webservert biztonságos használata](#)
- [Biztonságos lemeztörlés](#)
- [Biztonsági zár](#)
- [Hitelesítés](#)
- [A kezelőpanel menüinek zárolása](#)

A beépített webservert biztonságos használata

A beépített webservert való hozzáféréshez rendeljen jelszót, így a jogosulatlan felhasználók nem módosíthatják a többfunkciós készülék beállításait.

1. Nyissa meg a beépített webservert. Lásd: [Beépített webservert, 154. oldal](#).
2. Kattintson a **Beállítások** fülre.
3. Az ablak bal oldalán kattintson a **Biztonság** elemre.
4. Az **Új jelszó** mellé írja be a jelszót, majd írja be ismét a **Jelszó megerősítése** mezőbe is.
5. Kattintson az **Alkalmazás** gombra. Jegyezze fel a jelszót, és tegye el biztonságos helyre.

Biztonságos lemeztörlés

A többfunkciós készülék merevlemezén a törölt adatokhoz történő jogosulatlan hozzáférés elkerülése érdekében használja a Biztonságos lemeztörlés funkciót. A Biztonságos lemeztörlési mód segítségével biztonságosan törölhetők a merevlemezén tárolt nyomtatási és másolási feladatok.


A Biztonságos lemeztörlés az alábbi biztonsági szinteket biztosítja:

- **Nem biztonságos gyorsörörlés.** Ez egy egyszerű, fájl-táblázat törlési funkció. A fájlhoz vezető útvonalat a rendszer törli, de a tényleges adatok a lemezen maradnak, míg további adattárolási műveletek felül nem írják azokat. Ez a leggyorsabb törlési mód. A Nem biztonságos gyorsörörlés az alapértelmezett törlési mód.
- **Biztonságos gyorsörörlés.** A fájlhoz vezető útvonalat a rendszer törli, és az adatot egy fix, megegyező karaktermintázattal írja felül. Ez lassabb, mint a Nem biztonságos gyorsörörlés, de a rendszer minden adatot felülír. A Biztonságos gyorsörörlés megfelel az USA honvédelmi minisztériumának 5220-22.M elnevezésű, lemeztörlésre vonatkozó követelményeinek.
- **Biztonságos tisztítótörlés.** Ez a szint hasonlít a Biztonságos gyorsörörlés módhoz. Azonban az adatokat a rendszer ismételtelen felülírja egy olyan algoritmussal, mely megakadályozza, hogy bármilyen adat a lemezen maradjon. Ez a mód befolyásolja a teljesítményt. A Biztonságos tisztítótörlés megfelel az USA Honvédelmi minisztériumának 5220-22.M elnevezésű, lemez tisztítótörlésére vonatkozó követelményeinek.

Módosított adatok

A Biztonságos lemeztörlés funkció által módosított (befolyásolt) adatok azokat az ideiglenes fájlokat is magukban foglalják, amelyeket a rendszer a nyomtatási és másolási műveletek során készít, illetve a tárolt feladatokat, a próbanyomat és megtartás feladatokat, a lemez-alapú betűkészleteket és a lemez-

alapú makrókat (formátumokat), továbbá a tárolt fax-fájlokat, címjegyzékeket és más gyártmányú alkalmazásokat.

 **MEGJEGYZÉS:** A tárolt feladatokat a rendszer csak akkor írja biztonságosan felül, ha a megfelelő törlési mód kiválasztását követően a többfunkciós készülék **Feladat lekérése** menüjének segítségével törli azokat.

Ez a funkció nem befolyásolja a flash-alapú termék nem felejtő RAM (NVRAM) tárában tárolt adatokat, amelyek az alapértelmezett nyomtatóbeállításokat, az oldalszámlálót és egyéb adatokat tartalmazzák. Ez a funkció nem befolyásolja a rendszer RAM lemezén (amennyiben létezik ilyen) tárolt adatokat. Ez a funkció nem befolyásolja a flash-alapú rendszerindításhoz használatos RAM tárban tárolt adatokat.

A Biztonságos lemeztörlési mód módosítása nem írja felül az előző lemezadatokat, és nem jár azonnali teljes lemeztisztítással sem. A Biztonságos lemeztörlési mód módosítása azt az eljárást változtatja, amelyet a többfunkciós készülék használ az ideiglenes adatok törlésére a módosítás után.

Hozzáférés a Biztonságos lemeztörléshez

A Biztonságos lemeztörlés funkcióhoz a HP Web Jetadmin segítségével férhet hozzá és állíthatja be.

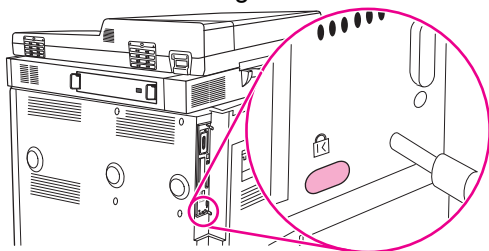
További tudnivalók

A HP Biztonságos lemeztörlés funkcióra vonatkozó további tudnivalókéért látogasson el a <http://www.hp.com/go/webjetadmin/> címre.

Biztonsági zár

A biztonsági zár egy mechanikai zár, melynek célja a belső számítógép-összetevők védelme. Az opcionális EIO kellékeket azonban a zár nem védi. Vásárolja meg a zárszerkezet külön, majd szerelje fel a többfunkciós készülékre.

11-1 ábra Biztonsági zár



Hitelesítés

Ez a többfunkciós készülék többféle beépített hitelesítési módot is kínál. Ezek a következők: Kerberos, LDAP, LDAP SSL használatával és PIN-kód.

Az opcionális HP digitális küldés szoftver támogatja a Windows SPNEGO, LDAP, LDAP SSL használatával és a Novell hitelesítést is.

A kezelőpanel menüinek zárolása

A kezelőpanel menüinek zárolásával megakadályozhatja, hogy mások megváltoztassák az MFP konfigurációját. Ez megakadályozza a jogosulatlan felhasználók számára a készülék beállításainak módosítását (például az SMTP-szerver beállításait). A következőkben ismertetjük, hogyan korlátozhatja

a kezelőpanel menüinek elérését a HP Web Jetadmin szoftver segítségével. (Lásd: [A HP Web Jetadmin szoftver használata, 157. oldal](#).)

1. Nyissa meg a HP Web Jetadmin alkalmazást.
2. Nyissa meg az **ESZKÖZKEZELÉS** mappát a **Navigáció** panel legördülő listájában. Váltson át az **ESZKÖZLISTÁK** mappába.
3. Válassza ki a többfunkciós készüléket.
4. Az **Eszközkezelés** legördülő listáról válassza a **Konfiguráció** elemet.
5. Válassza a **Biztonság** elemet a **Konfigurációs kategóriák** listáról.
6. Gépelje be a **Készülék jelszavát**.
7. A **Kezelőpanel-hozzáférés** részben válassza a **Teljes zárolás** lehetőséget. Ezzel megakadályozza, hogy jogosulatlan felhasználók módosíthassák a beállításokat.

A valós idejű óra beállítása

A valós idejű óra szolgáltatásával állíthatja be a dátumot és az időt. A tárolt nyomtatási, fax- és digitális küldési feladatok megőrzik a dátum- és időadatokat, így a legutolsó tárolt feladat könnyen azonosítható.

1. Lépjen a kezelőpanelen az **Adminisztráció** lehetőségre, és érintse meg.
2. Válassza az **Időzítés/Ütemezés** lehetőséget.
3. Válassza a **Dátum/Idő** lehetőséget.
4. Válassza ki a dátumformátumot.
5. Válassza ki az időformátumot.
6. A dátum beírásához érintse meg a kezelőpanelen a **Dátum** mezőket.
7. Az idő beírásához érintse meg a kezelőpanelen az **Idő** mezőket.
8. Válassza a **Mentés** lehetőséget.

A többfunkciós készülék tisztítása

Tisztítóoldal nyomtatása

1. Az indítóképernyőn érintse meg az **Adminisztráció** gombot.
2. Válassza a **Nyomatási minőség** lehetőséget.
3. Válassza a **Kalibrálás/Tisztítás** lehetőséget.
4. Válassza a **Tisztítóoldal létrehoz.** lehetőséget.

A készülék tisztítólapot nyomtat.

5. Kövesse a tisztítólapra nyomtatott utasításokat.

A többfunkciós készülék tisztítása

A nyomtatási minőség megőrzéséhez a következő alkalmakkor mindig alaposan tisztítsa meg a többfunkciós készüléket:

- festékkazetta-csere alkalmával,
- ha problémák jelentkeznek a nyomtatási minőséggel kapcsolatosan.

Vízzel enyhén megnedvesített törülörhával tisztítsa meg a többfunkciós készülék külsejét. A készülék belsejét száraz, szöszmentes ruhával tisztítsa meg. A tisztítási feladatokkal kapcsolatos figyelmeztetéseket és óvintézkedéseket mindig tartsa szem előtt!

△ **FIGYELEM!** A többfunkciós készülék tisztítása során ne érintse meg a beégetőmű területét! Lehet, hogy forró!

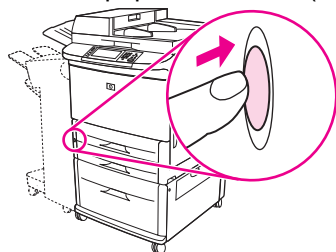
FIGYELEM! A többfunkciós készülék tisztítása során ne érintse meg a továbbítóhengereket.

△ **VIGYÁZAT!** A festékkazetta maradandó károsodásának elkerülése érdekében a többfunkciós készüléken és körülötte ne használjon ammónia alapú tisztítószeret.

A papírút tisztítása

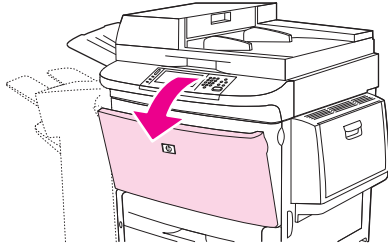
1. Mielőtt nekifogna a következő lépéseknek, kapcsolja ki a többfunkciós készüléket, és húzza ki az összes kábelt, a tápkábellel együtt.

11-2 ábra A papírút tisztítása (1. lépés, összesen 6)



2. Nyissa ki a többfunkciós készülék elülső borítását, fordítsa lefelé a zöld kart a nyitott helyzetbe, és távolítsa el a festékkazettát.

11-3 ábra A papírút tisztítása (2. lépés, összesen 6)

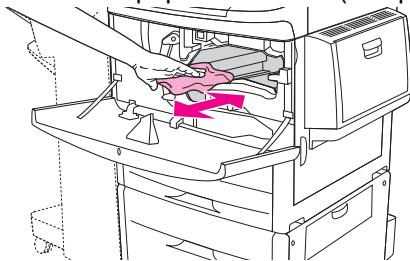


△ **VIGYÁZAT!** A festékkazetta rongálódását megelőzendő a nyomtatóból való kivételekor használja mindkét kezét. Ügyeljen arra, hogy ne érje néhány percnél tovább fény a festékkazettát. Takarja le a festékkazettát, miután kivette a készülékből.

📄 **MEGJEGYZÉS:** Ha festék került a ruhájára, akkor száraz ronggyal törölje le, és hideg vízben mossa ki a ruháját. A meleg víz csak jobban beledolgozza a festéket a szövetbe.

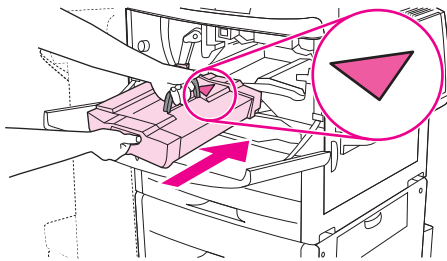
3. Száraz, szőszmentes ruhával töröljön le minden piszkot a papírútvonal részről, a regisztrálógörgőről és a festékkazetta foglatáról.

11-4 ábra A papírút tisztítása (3. lépés, összesen 6)



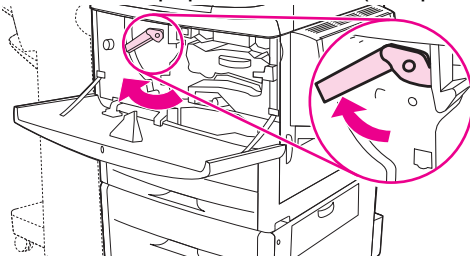
4. Cserélje ki a festékkazettát.

11-5 ábra A papírút tisztítása (4. lépés, összesen 6)



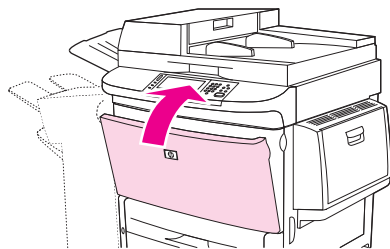
5. Forgassa el a zöld kart a zárt helyzetbe.

11-6 ábra A papírút tisztítása (5. lépés, összesen 6)



6. Csukja vissza az előlapot, csatlakoztassa újra a kábeleket és kapcsolja be a többfunkciós készüléket.

11-7 ábra A papírút tisztítása (6. lépés, összesen 6)



A többfunkciós készülék külső részeinek tisztítása

- A többfunkciós készülék külső részét csak látható szennyeződés esetén tisztítsa.
- Használjon vízzel nedvesített, szőszmentes ruhát.

Az érintőképernyő tisztítása

- Szükség esetén tisztítsa le az érintőképernyőt (ujjlenyomatok, por esetén).
- Törölje át óvatosan az érintőképernyőt tiszta, vízzel nedvesített, szőszmentes ruhával.

△ **VIGYÁZAT!** Csak vizet használjon. Az oldószerek vagy tisztítószeresek károsíthatják az érintőképernyőt. Ne öntsön vagy spricceljen vizet közvetlenül az érintőképernyőre.

Az üveg tisztítása

- Csak akkor tisztítsa az üveget, ha láthatóan szennyezett, vagy ha a nyomtatási minőség csökkenését tapasztalja, pl. a nyomatok csíkosak.
- Az üveg felületét óvatosan, tiszta, enyhén megnedvesített, szőszmentes ruhával törölje át.

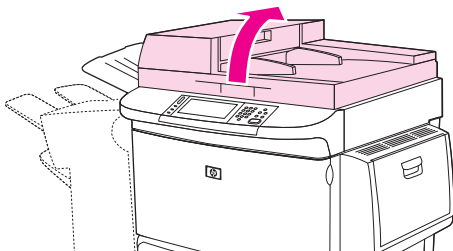
△ **VIGYÁZAT!** Ne öntsön vagy spricceljen folyadékot közvetlenül a lapolvasó üvegére. Ne nyomja meg erősen az üveg felületét. (Az üveg ugyanis eltörhet).

Az ADF adagolórendszerének tisztítása

Csak látható szennyeződés esetén tisztítsa az automatikus dokumentumadagolót, illetve akkor, ha minőségromlást, pl. csíkozódást tapasztal a másolásnál.

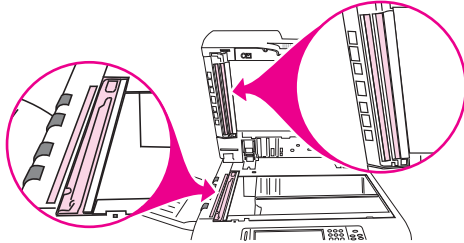
1. Emelje fel a felső fedelet.

11-8 ábra Az ADF adagolórendszerének tisztítása (1. lépés, összesen 5)



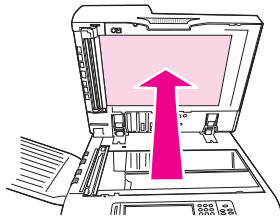
2. Keresse meg a felső és alsó ADF üvegcsíkokat.

11-9 ábra Az ADF adagolórendszerének tisztítása (2. lépés, összesen 5)



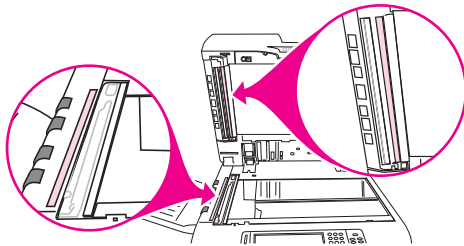
3. Az üvegcsíkok felületét óvatosan, egy tiszta, enyhén megnedvesített, szőszmentes ruhával törölje át.
4. Keresse meg a fehér, műanyag hátlapot.

11-10 ábra Az ADF adagolórendszerének tisztítása (3. lépés, összesen 5)



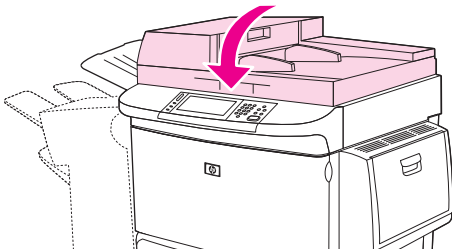
5. Keresse meg a fehér, műanyag kalibrációs csíkokat.

11-11 ábra Az ADF adagolórendszerének tisztítása (4. lépés, összesen 5)



6. Az ADF hátlapjának és a kalibrációs csíkoknak a felületét óvatosan, tiszta, enyhén megnedvesített, szőszmentes ruhával törölje át.
7. Zárja be a felső fedelet.

11-12 ábra Az ADF adagolórendszerének tisztítása (5. lépés, összesen 5)



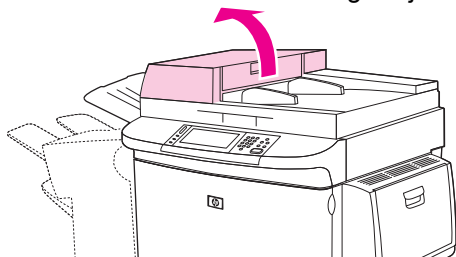
Az ADF felső üvegcsíkjának tisztítása

Ha továbbra is gyenge a másolási minőség, előfordulhat, hogy az ADF üvegcsíkját kell letisztítania.

△ **VIGYÁZAT!** Csak akkor tisztítsa ezt a területet, ha a nyomatokon csíkokat, illetve az üvegcsíkon belül port észlel. Ha túl gyakran tisztítja ezt a területet, akkor a többfunkciós készülék belsejébe por kerülhet.

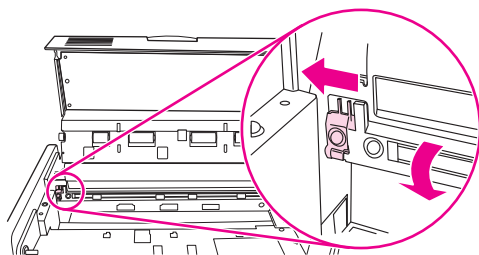
1. Nyissa ki az ADF fedelét.

11-13 ábra Az ADF felső üvegcsíkjának tisztítása (1. lépés, összesen 4)



2. Keresse meg a fogantyút, mellyel kiláthatja a felső ADF üvegcsíkot. Tolja a fogantyút balra, és húzza lefelé, hogy hozzáférjen az üvegcsík belsejéhez.

11-14 ábra Az ADF felső üvegcsíkjának tisztítása (2. lépés, összesen 4)

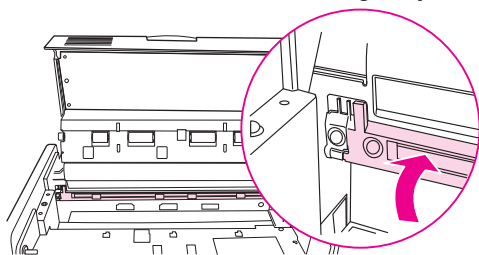


3. Az üveget óvatosan, száraz, szőszmentes ruhával tisztítsa meg.

△ **VIGYÁZAT!** Ezen a területen csak száraz ruhát használjon. Ne használjon oldószereket, tisztítószereket, vizet vagy sűrített levegőt. Ezek ugyanis súlyosan megrongálhatják a többfunkciós készüléket.

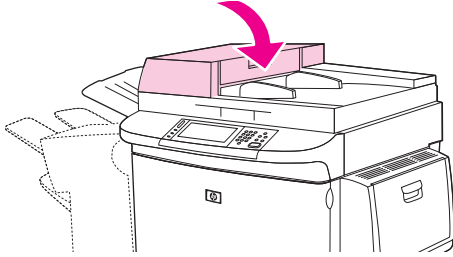
4. Húzza a fogantyút balra, és engedje vissza normális helyzetébe az üvegcsíkot.

11-15 ábra Az ADF felső üvegcsíkjának tisztítása (3. lépés, összesen 4)



5. Csupkja le az automatikus dokumentumadagoló fedelét.

11-16 ábra Az ADF felső üvegcsíkjának tisztítása (4. lépés, összesen 4)



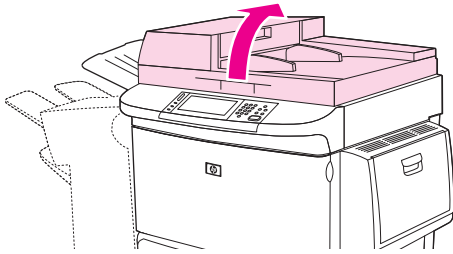
Az ADF görgőinek tisztítása

Az ADF görgőit akkor tisztítsa, ha hibás adagolást tapasztal, vagy ha az ADF-ből kijövő eredeti példányokon csíkyomot talál.

1. Nyissa fel a fedelet.

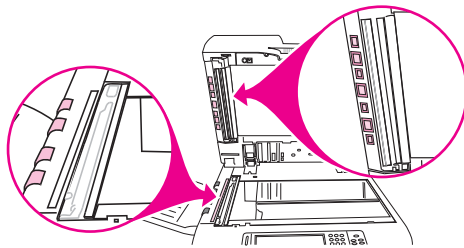
△ **VIGYÁZAT!** Csak akkor tisztítsa a görgőket, ha hibás adagolást tapasztal vagy az eredeti példány szennyezettten hagyja el az ADF-et, valamint ha port észlel a görgőkön. Ha túl gyakran tisztítja a görgőket, akkor a többfunkciós készülék belsejébe por kerülhet.

11-17 ábra Az ADF görgőinek tisztítása (1. lépés, összesen 6)



2. Keresse meg az üvegcsíkok mellett található görgőket.

11-18 ábra Az ADF görgőinek tisztítása (2. lépés, összesen 6)

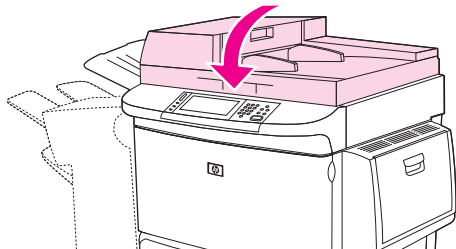


3. Törölje át óvatosan a görgőket tiszta, vízzel nedvesített, szőszmentes ruhával.

△ **VIGYÁZAT!** Ne öntsön vizet közvetlenül a görgőkre. Ez ugyanis súlyosan megrongálhatja a többfunkciós készüléket.

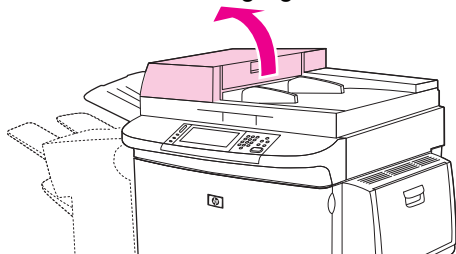
4. Zárja be a felső fedelet.

11-19 ábra Az ADF görgőinek tisztítása (3. lépés, összesen 6)



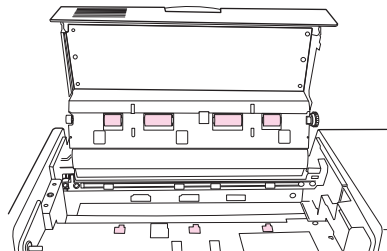
5. Nyissa ki az ADF fedelét.

11-20 ábra Az ADF görgőinek tisztítása (4. lépés, összesen 6)



6. Keresse meg a görgőket.

11-21 ábra Az ADF görgőinek tisztítása (5. lépés, összesen 6)

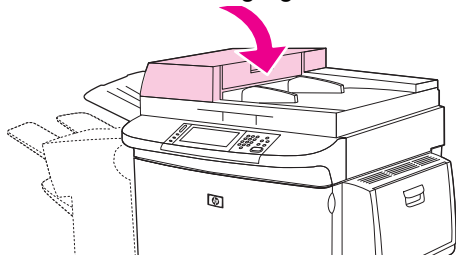


7. Törölje át a görgőket tiszta, vízzel nedvesített, szőszmentes ruhával.

△ **VIGYÁZAT!** Ne öntsön vizet közvetlenül a görgőkre. Ez ugyanis súlyosan megrongálhatja a többfunkciós készüléket.

8. Csukja le az automatikus dokumentumadagoló fedelét.

11-22 ábra Az ADF görgőinek tisztítása (6. lépés, összesen 6)



9. Zárja az adagolásvezetőt, és törölje le annak külső felületét a ruhával.

A lapolvasó kalibrálása

A lapolvasó kalibrálásával ellensúlyozhatja a lapolvasó képképző rendszerében (beolvasófej) beállított torzulásokat ADF és síkágyas beolvasások esetén. Apró műszaki pontatlanságok következtében előfordulhat, hogy a beolvasófej nem pontosan érzékeli a kép helyzetét. A kalibráció során a készülék kiszámolja és tárolja a lapolvasó torzítási értékeit. A későbbi beolvasások során ezen értékek segítségével a lapolvasó már pontosan érzékeli majd a dokumentum helyzetét.

A lapolvasó kalibrálása csak akkor szükséges, ha a beolvasás során torzulást észlel. A lapolvasót kiszállítás előtt a gyárban kalibrálják. Csak ritkán van szükség az újbóli kalibrálására.

1. Az indítóképernyőn görgessen az **Adminisztráció** lehetőséghez és érintse meg.
2. Válassza a **Hibaelhárítás** lehetőséget.
3. Válassza **A lapolvasó kalibrálása** lehetőséget.
4. Érintse meg a **Kalibrálás** gombot, majd kövesse a kijelzőn megjelenő utasításokat.

Riasztások konfigurálása

A HP Web JetAdmin vagy a többfunkciós készülék beépített webservere segítségével be tudja úgy állítani a rendszert, hogy riasztást küldjön a többfunkciós készülék működése során fellépő problémákról. A riasztási üzenetek a megadott e-mail fiók(ok)ba kerülnek.

A következőket adhatja meg:

- a figyelni kívánt nyomtatókat;
- a fogadni kívánt riasztásokat (pl. papírelakadás, papír kifogyása, kellékállapot, nyitott fedél);
- az e-mail fiókot, ahova a riasztást küldeni kell.

Szoftver	Az információk helye
HP Web Jetadmin	A riasztásokról és beállításokról a HP Web Jetadmin súgórendszere tartalmaz bővebb tudnivalókat.
Beépített webserver	A beépített webserverral kapcsolatos általános tudnivalók itt találhatóak: Beágyazott webserver, 58. oldal . A riasztásokról és beállításokról a beépített webserver súgórendszere tartalmaz bővebb tudnivalókat.

Kellékek kezelése

A legjobb nyomtatási eredmény eléréséhez használjon eredeti HP festékkazettát.

HP festékkazetták

Új, eredeti HP festékkazetta használatakor a következő kellekkel kapcsolatos információkhoz juthat hozzá:

- A kellek hátralévő élettartama százalékban kifejezve
- A hátralévő lapok becsült száma
- A kinyomtatott lapok száma



MEGJEGYZÉS: Rendelési tudnivalók: [Kellékek és tartozékok, 239. oldal](#).

Nem HP festékkazetták

A Hewlett-Packard Company nem ajánlja a nem a HP által gyártott új vagy felújított nyomtatókazetták használatát. Ha a többfunkciós készülék nem HP nyomtatókazetták használatának következtében javításra szorul, ezt a készülékre vonatkozó jótállás nem fedezi.

Ha egy nem HP festékkazettát eredeti HP termékként adtak el Önnek, olvassa el [HP hamisításokkal foglalkozó forrádrótja, 176. oldal](#) című szakaszt.

A festékkazetta hitelesítése

A HP LaserJet M9059 MFP készülék behelyezéskor automatikusan hitelesíti a nyomtatókazettákat. A hitelesítés során az MFP tájékoztatást ad arról, hogy a kazetta eredeti HP nyomtatókazetta-e vagy sem.

Ha a többfunkciós készülék kezelőpanelén megjelenő üzenet szerint a festékkazetta nem eredeti HP festékkazetta, Ön viszont úgy tudja, hogy HP festékkazettát vásárolt, akkor hívja a HP hamisításokkal foglalkozó forrádrótját.

A nem a HP-től származó festékkazettára figyelmeztető üzenetet az **OK** gombbal tüntetheti el.

HP hamisításokkal foglalkozó forrádrótja

Ha a többfunkciós készülék kezelőpanelén megjelenő üzenet szerint a festékkazetta nem eredeti HP festékkazetta, akkor hívja a HP hamisításokkal foglalkozó forrádrótját. A HP segítséget nyújt a termék eredetiségének megállapításához, és lépéseket tesz a probléma megoldásának érdekében.

A következő tényezők arra utalnak, hogy a festékkazetta nem eredeti HP-gyártmány.

- Gyakran fordul elő probléma a festékkazettával kapcsolatban.
- Ha a festékkazetta nem úgy néz ki, ahogy általában szokott (például a csomagolás eltér a HP csomagolásától).

További tájékoztatásért lásd: www.hp.com/sbso/product/supplies/whybuy_fraud.html.

A festékkazetta tárolása

Ne vegye ki a festékkazettát a csomagolásából, amíg nem akarja használni.

- △ **VIGYÁZAT!** A nyomtatókazetta károsodásának megelőzése érdekében ne tegye ki azt néhány percnél hosszabb ideig fénynek.

11-1 táblázat Festékkazetta hőmérsékleti adatai

Környezeti feltételek	Javasolt	Megengedett	Tárolás, készenlét
Hőmérséklet (festékkazetta)	17–25 °C	15–30 °C	-20-40°C

A festékkazetta várható élettartama

A festékkazetta átlagos élettartama az ISO/IEC 19752 szabványnak megfelelően 38 000 oldal. A tényleges élettartam a használatától függ.

A festékkazetta várható élettartamának megállapítása

Ellenőrizheti a nyomtatókazetta élettartamát az MFP kezelőpaneljén, a beépített webszerveren, az MFP szoftverében vagy a HP Web Jetadmin szoftver segítségével.

A többfunkciós készülék kezelőpaneljének segítségével

1. Az indítóképernyőn érintse meg az **Adminisztráció** gombot.
2. Válassza az **Információ** lehetőséget.
3. Válassza a **Konfigurációs oldal** lehetőséget.
4. Válassza a **Kellékállapot oldal** lehetőséget.
5. Válassza a **Nyomtatás** lehetőséget.

 **MEGJEGYZÉS:** A nem a HP által gyártott kellékek hátralévő élettartama nem feltétlenül szerepel a kellékek állapotoldalán.


A beépített webszerveren

1. A webböngészőben adja meg a nyomtató IP-címét vagy gazdagépnevét. Ezzel a nyomtató állapotoldalára lép.
2. A képernyő bal oldalán kattintson a **Kiegészítő állapota** pontra. Ezzel a kellékek állapotoldalára lép, melyen megtalálhatók a festékkazettákkal kapcsolatos adatok.

HP Web JetAdmin szoftver használatával

Válassza ki a nyomtatót a HP Web Jetadmin szoftverben. A készülék állapotoldalán láthatóak lesznek a festékkazetta adatai.

Nyomtató karbantartási csomag

 **MEGJEGYZÉS:** A nyomtatókarbantartási készlet fogyóeszköznek számít, és nem vonatkozik rá a garancia.

Az optimális nyomtatási minőség biztosítása érdekében a HP azt javasolja, hogy kb. minden 350 000 oldal kinyomtatása után helyezzen be új nyomtató-karbantartási készletet. Attól függően, hogy hogyan használja az MFP készüléket, lehet, hogy gyakrabban kell cserélnie a karbantartási készletet.

Ha a kezelőpanelen megjelenik a **Cserélje le a karbantartási készletet** üzenet, az új alkatrészek telepítéséhez szükséges a nyomtató-karbantartási készlet használata. A 110 V-os készlet termék száma: C9152A. 220 V-os készlet termék száma: C9153A. A nyomtató-karbantartási készlet két 1. típusú görgőt, hét 2. típusú görgőt, egy továbbítógörgő-szerkezetet és egy beégető-szerkezetet tartalmaz. A készletben található komponensek telepítésére vonatkozó részletes útmutató megtalálható a nyomtató-karbantartási készlet dobozában.

A memória kezelése

A többfunkciós készülék két darab kettős adatrátájú (DDR) memória DIMM-foglalattal rendelkezik további többfunkciós készülék memória biztosítása érdekében. A DDR DIMM-ek 64, 128 és 256 MB-os méretben kaphatóak, a memória maximum 512 MB-ig bővíthető.

A többfunkciós készülék két kompakt flash foglalattal rendelkezik az alábbi funkciók érdekében:

- Flash memória-alapú kiegészítő betűkészletek, makrók és minták hozzáadásához használja a megfelelő DDR DIMM-et.
- Egyéb flash memória-alapú kiegészítő nyomtatónyelvek és a többfunkciós készülék más opciói hozzáadásához használja a megfelelő DDR DIMM-et.



MEGJEGYZÉS: A korábbi HP LaserJet termékekben használatos egysoros memória modulok (SIMM-ek) nem kompatibilisek ezzel a többfunkciós készülékkel.

A rendelési tudnivalókat lásd: www.hp.com/support/ljm9059mfp.

A memóriakövetelmények meghatározása

A szükséges memória mennyisége attól függ, hogy milyen típusú dokumentumokat nyomtat. A többfunkciós készülék a legtöbb szöveget és grafikát többletmemória nélkül tudja nyomtatni 1200 dpi felbontással, FastRes beállítással.

Bővítse több memóriával a többfunkciós készüléket, ha gyakran nyomtat bonyolult grafikát vagy PS dokumentumokat, gyakran nyomtat kétoldalas dokumentumokat (az opcionális duplex nyomtatási tartozékkal), sok letöltött betűkészletet használ, vagy nagyméretű lapokra nyomtat (pl. A3, B4 vagy 11 x 17).

Memória telepítése

A további DDR memória DIMM-ek telepítéséhez használja a következő eljárást. Mielőtt elkezdené, a készülékbe telepített memória méretének meghatározásához nyomtasson ki egy konfigurációs oldalt. A következő táblázat azt mutatja, hogy az egyes DIMM-foglalatokba maximálisan mennyi memória telepíthető.

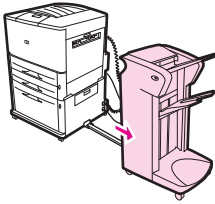
A Foglalat címke a Konfigurációs oldalon	Foglalat címke a Formázókártyán	Leírás
1. foglalat	J1	256 MB
2. foglalat	J2	128 MB
Összesen		384 MB

△ **VIGYÁZAT!** A sztatikus elektromosság megrongálhatja a DIMM-eket. A DDR DIMM-modulok kezelése közben vagy viseljen antisztatikus csuklópántot, vagy gyakran érintse meg a DIMM antisztatikus csomagolásának felületét, majd pedig egy fedetlen fémfelületet a többfunkciós készüléken.

1. Ha még nem tette meg, nyomtassa ki a konfigurációs oldalt, így megtudhatja, mennyi memóriával rendelkezik eredetileg a többfunkciós készülék.

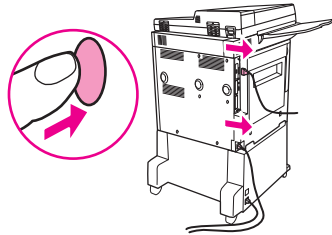
2. Húzza el az opcionális kimeneti eszközt a nyomtató központi egységétől.

11-23 ábra DDR memória DIMM-ek telepítése (1. lépés, összesen 8)



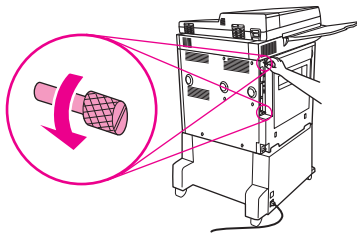
3. Kapcsolja ki a többfunkciós készüléket. Húzza ki a hálózati kábelt és az összes csatlakozó kábelt.

11-24 ábra DDR memória DIMM-ek telepítése (2. lépés, összesen 8)



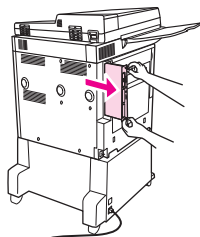
4. Lazítsa meg a két rögzített szárnyas csavart a többfunkciós készülék hátoldalán.

11-25 ábra DDR memória DIMM-ek telepítése (3. lépés, összesen 8)



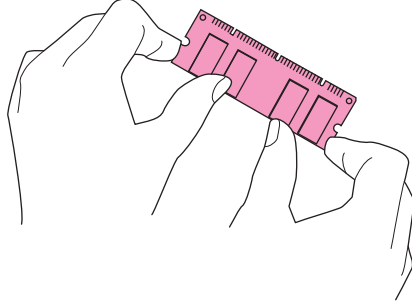
5. Fogja meg a csavarokat, és húzza ki a többfunkciós készülékből a formázókártyát. Helyezze egy sima, szigetelő felületre.

11-26 ábra DDR memória DIMM-ek telepítése (4. lépés, összesen 8)



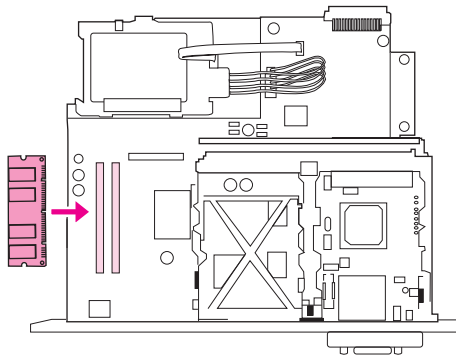
6. Vegye ki a DIMM-modult az antisztatikus csomagolásból. A DIMM-t úgy fogja meg, hogy két ujjával tartja az oldalsó szélénél, és két hüvelykujjával hátulról támasztja. Igazítsa a DIMM kártyán található rovátkákat a DIMM-foglalathoz. (Ellenőrizze, hogy a zárok a DIMM-foglalat mindkét oldalán nyitva vannak vagy kifelé állnak.)

11-27 ábra DDR memória DIMM-ek telepítése (5. lépés, összesen 8)



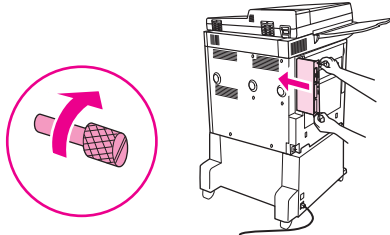
7. Nyomja bele a DIMM kártyát a részbe (erősen nyomja be). Győződjön meg arról, hogy a biztosító rugók a DIMM kártya mindkét oldalán a helyükre pattantak. (Ha el akarja távolítani a DIMM kártyát, akkor ki kell előbb nyitnia ezeket a biztosító rugókat.)

11-28 ábra DDR memória DIMM-ek telepítése (6. lépés, összesen 8)



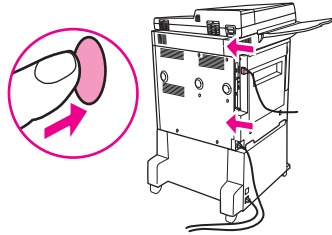
8. Csúsztassa vissza a többfunkciós készülékbe a formázókártyát, és szorítsa meg a csavarokat.

11-29 ábra DDR memória DIMM-ek telepítése (7. lépés, összesen 8)



9. Csatlakoztassa a hálózati kábelt és a többi csatlakozó kábelt. Kapcsolja be a többfunkciós készüléket.

11-30 ábra DDR memória DIMM-ek telepítése (8. lépés, összesen 8)



10. Csatlakoztassa vissza az opcionális kimeneti eszközt a többfunkciós készülékhez.

Memóriatelepítés ellenőrzése

A következő eljárás végrehajtásával meggyőződhet arról, hogy a DDR DIMM-eket sikeresen telepítette.

1. Ellenőrizze, hogy a többfunkciós készülék kezelőpaneljének kijelzőjén az **Üzemkész** felirat látható-e, amikor a készüléket bekapcsolja. Ha hibaüzenet jelenik meg, valószínűleg helytelenül helyezte be a DIMM-modult.
2. Nyomtassa ki a konfigurációs oldalt.
3. Nézze meg a konfigurációs oldal memóriára vonatkozó részét, és hasonlítsa össze a DIMM telepítése előtt nyomtatott konfigurációs oldallal. Ha a telepített memória mennyisége nem növekedett, a következő helyzetek valamelyike állhatott elő:
 - Lehet, hogy a DIMM-et nem megfelelően telepítette. Ismételje meg a telepítést.
 - Lehet, hogy a DIMM hibás. Próbáljon ki egy új DIMM-et, vagy a DIMM-et próbálja meg másik foglalatba telepíteni.

MEGJEGYZÉS: Ha nyomtatónyelvet telepített, akkor ellenőrizze a Nyomtatónyelvek és opciók részt a konfigurációs oldalon. Itt az új nyomtatónyelvnek fel kell tüntetve lennie.

Energiatakarékossági beállítások

Készenlét és feléledés

A készenléti állapotba kapcsolás késleltetésének beállítása

A készenléti állapot késleltetési funkciójának használatával beállíthatja azt az időtartamot, amelynek elteltével a tétlen készülék készenléti állapotba lép. Az alapértelmezett beállítás: 45 perc.

1. Görgessen az **Adminisztráció** lehetőséghez, és érintse meg.
2. Válassza az **Időzítés/Ütemezés** lehetőséget.
3. Válassza az **Alvaskésleltetés** lehetőséget.
4. Érintse meg a kívánt késleltetési beállítást.

Az elalvási idő beállítása

Az elalvási idő funkció minden nap a megadott időpontban alvó állapotba helyezi a többfunkciós készüléket.

1. Görgessen az **Adminisztráció** lehetőséghez, és érintse meg.
2. Válassza az **Időzítés/Ütemezés** lehetőséget.
3. Válassza az **Alvó idő** lehetőséget.
4. Válassza ki a hét napját az elalvási idő beállításához.
5. Válassza az **Egyedi** lehetőséget.
6. Válassza a **Mentés** lehetőséget.
7. Érintse meg a megfelelő lehetőségeket a helyes óra, perc és napszak beállításához.
8. Ha a többfunkciós készüléket minden nap ugyanabban az időpontban szeretné alvó módba helyezni, akkor az **Minden napra alkalmaz** képernyőn érintse meg az **Igen** lehetőséget. Ha az egyes napokra külön időpontot kíván megadni, akkor érintse meg a **Nem** sort, majd minden kívánt nap esetében ismétlje meg a műveletet.

A feléledési idő beállítása

A bekapcsolási idő funkció minden nap a megadott időpontban feléleszti a készüléket.

1. Görgessen az **Adminisztráció** lehetőséghez, és érintse meg.
2. Válassza az **Időzítés/Ütemezés** lehetőséget.
3. Válassza a **Feléledési idő** lehetőséget.
4. Válassza ki a hét napját a feléledési idő beállításához.
5. Válassza az **Egyedi** lehetőséget.
6. Válassza a **Mentés** lehetőséget.

7. Érintse meg a megfelelő lehetőségeket a helyes óra, perc és napszak beállításához.
8. Ha a többfunkciós készüléket minden nap (beleértve a hétvégéket is) ugyanabban az időpontban szeretné bekapcsolni, akkor az **Minden napra alkalmaz** képernyőn érintse meg az **Igen** lehetőséget. Ha az egyes napokra külön időpontot kíván megadni, akkor érintse meg a **Nem** sort, majd minden kívánt nap esetében ismétlje meg a műveletet.

12 Hibaelhárítás

- [Problémák megoldása](#)
- [A többfunkciós készülék hibáinak elhárítása](#)
- [A kezelőpanel-üzenetek típusai](#)
- [A kezelőpanelen megjelenő üzenetek](#)
- [Elakadások megszüntetése](#)
- [Hordozókezelési problémák](#)
- [Nyomtatás minőségével kapcsolatos problémák megoldása](#)
- [Faxolási problémák megoldása](#)
- [Másolási problémák megoldása](#)
- [E-maillal kapcsolatos problémák megoldása](#)
- [Hálózati kapcsolattal összefüggő problémák elhárítása](#)
- [Általános Macintosh problémák megoldása](#)

Problémák megoldása

Ha a többfunkciós készülék nem működik megfelelően, hajtsa végre az ellenőrzőlistában szereplő lépéseket a megadott sorrend szerint. Ha a többfunkciós készülék nem hajtja végre valamelyik műveletet, kövesse a megfelelő hibakeresési lépéseket. Ha nem sikerül megoldani a problémát, bármikor abbahagyhatja az ellenőrzőlistán szereplő lépések végrehajtását.

Hibaelhárítási ellenőrzőlista

1. Ellenőrizze, hogy a többfunkciós készüléken a Kész jelzőfény világít-e. Ha a jelzőlámpák nem világítanak, végezze el a következő lépéseket:
 - a. Ellenőrizze a tápkábel-csatlakozásokat.
 - b. Ellenőrizze, hogy a tápkapcsoló be van-e kapcsolva.
 - c. Ellenőrizze az áramforrást úgy, hogy a többfunkciós készüléket közvetlenül a fali vagy egy másik aljzathoz csatlakoztatja.
 - d. Ha egyik művelettel sem sikerül visszaállítani a készülék áramellátását, kérje a forgalmazó segítségét.
2. Ellenőrizze a kábeleket.
 - a. Ellenőrizze a többfunkciós készülék és a számítógép vagy a hálózati port közötti kábelcsatlakozást. Győződjön meg arról, hogy a kábel megfelelően csatlakozik.
 - b. Ha lehetséges, egy másik kábel használatával ellenőrizze, hogy a kábel nem hibás-e.
 - c. Ellenőrizze a hálózati kapcsolatot. Lásd: [Hálózati kapcsolattal összefüggő problémák elhárítása, 234. oldal](#).
3. Győződjön meg arról, hogy a használt hordozó megfelel a műszaki adatoknak.
4. Nyomtasson egy konfigurációs oldalt (lásd: [Információs oldalak, 152. oldal](#)). Ha a többfunkciós készülék hálózathoz csatlakozik, egy HP Jetdirect oldalt is nyomtat.
 - a. Ha készülék nem nyomtatja ki az oldalakat, ellenőrizze, hogy legalább az egyik tálcában van-e papír.
 - b. Ha a papír elakad a többfunkciós készülékben, tanulmányozza a következő fejezetet: [Elakadások megszüntetése, 191. oldal](#).
5. Ha a készülék kinyomtatja a konfigurációs oldalt, ellenőrizze a következő elemeket.
 - a. Amennyiben a többfunkciós készülék megfelelően nyomtatta az oldalt, az azt jelenti, hogy a nyomtatóhardver működik. A hiba a használt számítógépben, a nyomtató-illesztőprogramban vagy a programban keresendő.
 - b. Ha az oldalt nem megfelelően nyomtatja ki az MFP készülék, akkor annak hardverével van probléma. Kérje a forgalmazó segítségét.
6. Győződjön meg róla, hogy telepítette a HP LaserJet M9059 MFP készülék nyomtató-illesztőprogramját.
7. Nyomtasson egy rövid dokumentumot egy másik programból, amely korábban működött. Ha ez a megoldás működik, akkor a hiba a használt programban keletkezett. Ha ez a megoldás nem

működik, próbálja meg kinyomtatni a feladatot egy másik számítógépről, amelyre telepítve van a többfunkciós készülék szoftvere.

8. Ha a hibát még mindig nem sikerült elhárítani, olvassa el a következő fejezetet: [A többfunkciós készülék hibáinak elhárítása, 188. oldal](#) .

A többfunkciós készülék hibáinak elhárítása

Probléma/üzenet	Megoldás
A kezelőpanel üres és nem működnek a belső ventilátorok.	Ellenőrizze, hogy a többfunkciós készülék be van-e kapcsolva. Nyomja meg az összes billentyűt, hátha valamelyik beragadt. Vegye fel a kapcsolatot a hivatalos HP szervizzel, ha ezek a lépések nem oldanak meg a problémát.
A többfunkciós készülék be van kapcsolva, de nem működnek a belső ventilátorok.	Ellenőrizze, hogy a tápfeszültség megfelel-e a többfunkciós készülék tápkonfigurációjának. (Nézze meg a készülék hátoldalán található táblán a feszültségkövetelményeket.) Ha hosszabbítót használ, de annak feszültsége nem felel meg a specifikációnak, csatlakoztassa a többfunkciós készüléket közvetlenül a fali konnektorba.
A többfunkciós készülék feszültsége nem megfelelő.	Ellenőrizze, hogy a tápkábel feszültsége megfelelő-e. (Nézze meg a készülék hátoldalán található táblán a feszültségkövetelményeket.)
Üzenetek jelennek meg a kezelőpanel kijelzőjén.	Lásd: A kezelőpanelen megjelenő üzenetek, 190. oldal .
A többfunkciós készülékben elakadt a papír.	Ellenőrizze a papírelakadást. További tudnivalók: Elakadások megszüntetése, 191. oldal .
A kezelőpanel kijelzője nem a megfelelő nyelven írja ki az üzeneteket vagy ismeretlen karakterek jelennek meg.	Állítsa be újra a nyomtató kijelzőjének a nyelvét. Kapcsolja ki és be a készüléket. Adminisztráció > Készülék viselkedése > Nyelv
Hiba történt a Digitális küldés feladat közben. Feladat sikertelen.	A többfunkciós készülék hibát jelzett a digitális küldési feladat végrehajtása közben. A rendszergazdának ellenőriznie kell az SMTP-szerver állapotát. Lásd: E-maillal kapcsolatos problémák megoldása, 233. oldal .
Az e-mail átjáró nem fogadta a feladatot, mert a melléklet túl nagy.	Csökkentse az e-mail melléklet méretét a maximális mellékletméret beállításával. A maximális mellékletméretet a beépített webszerver Digitális küldés lapján állíthatja be. Lásd: Beépített webszerver, 154. oldal . Próbáljon más fájlformátumot használni, vagy kevesebb oldalra tördelve elküldeni a dokumentumot.
A digitális küldéshez hálózati kapcsolat szükséges.	A többfunkciós készülék nem találja a hálózati kapcsolatot. A rendszergazdának ellenőriznie kell, hogy a többfunkciós készülék csatlakozik-e a hálózathoz. Lásd: Hálózati kapcsolattal összefüggő problémák elhárítása, 234. oldal .


A kezelőpanel-üzenetek típusai


A készülék állapotát vagy az esetleges problémákat négy különböző típusú kezelőpanel-üzenet jelezheti.

Üzenettípus	Leírás
Állapotüzenetek	Az állapotüzenetek a készülék pillanatnyi állapotát tükrözik. A készülék rendes működéséről tájékoztatnak, és nem szükséges törölni őket. Az üzenetek a készülék állapotának megfelelően változnak. Amikor a készülék üzemkészs, nem végez feladatokat, nincsenek várakozó hibaüzenetei és online állapotban van, a Üzemkészs üzenet látható.
Figyelmeztető üzenetek	A figyelmeztetések az adat- és nyomtatási hibákról tájékoztatnak. Ezek az üzenetek általában a Üzemkészs vagy az állapotüzenetekkel felváltva jelennek meg, és a képernyőn maradnak az OK megnyomásáig. Egyes figyelmeztetések törölhetők. Ha a készülék Készülék viselkedése menüjében a Törölhető figyelmeztetések beállítás értéke Feladat , a következő nyomtatási feladat törli ezeket az üzeneteket.
Hibaüzenetek	<p>A hibaüzenetek beavatkozás – például papírbetöltés vagy elakadáselhárítás – szükségességéről tájékoztatnak.</p> <p>Bizonyos hibaüzenetek után a feladatok automatikusan folytatódhatnak. Ha a menükben beállította az Automatikus folytatás lehetőséget, a készülék a folytatást lehetővé tevő hibaüzenetek 10 másodperces megjelenítése után folytatja a normális működést.</p> <p>MEGJEGYZÉS: A folytatás a 10 másodperces várakozás alatt bármilyen gomb megnyomásával megakadályozható – ilyenkor a megnyomott gombnak lesz elsőbbsége az automatikus folytatás funkcióval szemben. A Leállítás gomb például felfüggeszti a nyomtatást, és lehetőséget kínál a feladat törlésére.</p>
Komoly hibát jelző üzenetek	A súlyos hibát jelző üzenetek valamilyen készülék meghibásodást jeleznek. Ezen üzenetek némelyike törölhető a készülék ki- és bekapcsolásával. Ezeket az üzeneteket nem befolyásolja az Automatikus folytatás beállítás. Ha a súlyos hiba továbbra is fennáll, javítás szükséges.

A kezelőpanelen megjelenő üzenetek

A készülék a kezelőpanelen keresztül fontos üzeneteket jelenít meg. Amikor megjelenik egy üzenet a kezelőpanelen, kövesse a képernyőn látható utasításokat a probléma megoldásához. Ha a készülék a „Hiba” vagy a „Figyelem” üzenetet jeleníti meg, és nem láthatók a probléma megoldásához szükséges lépések, kapcsolja ki, majd kapcsolja vissza a készüléket. Ha a készülékkel kapcsolatos problémák továbbra is jelentkeznek, kérje a forgalmazó segítségét.

Az állapotsoron megjelenő figyelmeztetések további ismertetéséért érintse meg a Figyelem gombot .

A témakörökkel kapcsolatos további ismertetésért érintse meg a Súly gombot  a kezdő képernyő jobb felső sarkában.

Elakadások megszüntetése

Ha papírelakadás üzenet jelenik meg a készülék kezelőpaneljén, keresse a hordozót a következő rajzon látható helyeken. Lehet, hogy nemcsak a papírelakadási üzenetben jelzett helyeken, hanem máshol is meg kell nézni, nem akadt-e el a papír. Ha az elakadás helye nem egyértelmű, először az előoldali ajtó környékén nézze meg.

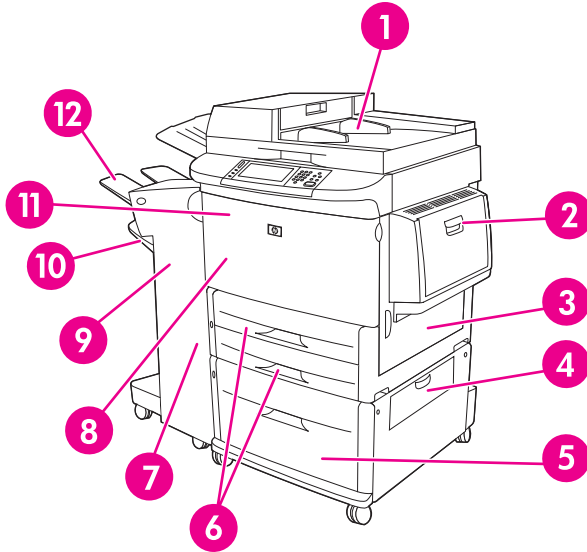
Miután megnézte a rajzot, haladjon tovább az elakadás megszüntetésének lépéseire. Elakadás elhárításakor vigyázzon, hogy ne szakítsa el a hordozót. A többfunkciós készülékben maradt hordozódarab további elakadásokat okozhat. Gyakori papírelakadás esetén lásd: [Ismétlődő elakadások elhárítása, 210. oldal](#).

MEGJEGYZÉS: Szóródó festék maradhat a többfunkciós készülékben a papírelakadás után, és minőségi problémákat okozhat. Ennek néhány lap után ki kell tisztulnia.

FIGYELEM! A többfunkciós készülék belsejében és külsején a burkolatok felülete felforrósodhat. A papírelakadások megszüntetése előtt kapcsolja ki, és hagyja lehűlni a készüléket.

Elakadási helyek

12-1 ábra HP LaserJet M9059 MFP 3000 lapos tűző/lerakó tartozékkal



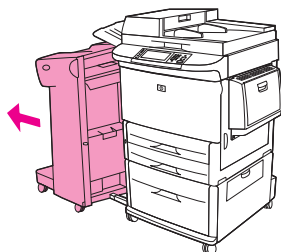
1	ADF
2	1. tálca
3	Jobb oldali ajtó
4	Függőleges átbocsátási ajtó
5	4. tálca
6	2. és 3. tálca
7	Bal oldali ajtó (a kimeneti eszköz mögött)
8	Duplexer (a többfunkciós készülék belsejében)
9	Kimeneti eszköz
10	Alsó tálca

11	Elülső ajtó és a festékkazetta környéke
12	Felső tálca

A duplex egység környékén kialakult elakadások megszüntetése

1. Távolítsa el a kimeneti eszközt a többfunkciós készülékről, hogy hozzá tudjon férni a bal oldali ajtóhoz.

12-2 ábra Elakadás elhárítása a duplex nyomtatási tartozékban (1. lépés, összesen 6)



2. Nyissa ki a bal oldali ajtót, és óvatosan húzza ki az esetlegesen beragadt papírt.

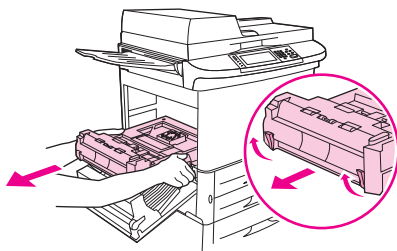
△ FIGYELEM! Ne érjen hozzá a mellette lévő beégető területhez. Lehet, hogy forró!

12-3 ábra Elakadás elhárítása a duplex nyomtatási tartozékban (2. lépés, összesen 6)



3. Távolítsa el a duplex nyomtatási tartozékot úgy, hogy lenyomja a zöld kart, és elhúzza az egységet ütközésig.

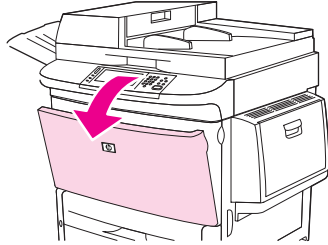
12-4 ábra Elakadás elhárítása a duplex nyomtatási tartozékban (3. lépés, összesen 6)



4. Távolítsa el a papírt a két zöld kar felemelésével a duplex nyomtatási tartozékban.

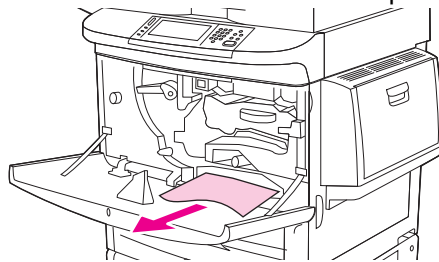
5. Nyissa ki az elülső ajtót.

12-5 ábra Elakadás elhárítása a duplex nyomtatási tartozékban (4. lépés, összesen 6)



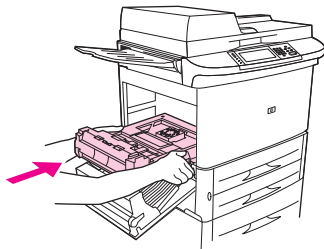
6. Ellenőrizze, hogy nincs-e papír a duplex nyomtatási tartozéknál, és távolítsa el a szakadt vagy begyűrt papírt. Óvatosan húzza ki a papírt, nehogy elszakadjon.

12-6 ábra Elakadás elhárítása a duplex nyomtatási tartozékban (5. lépés, összesen 6)



7. Helyezze vissza a duplex nyomtatási tartozékot, visszatolva, amíg nem kattan a helyére.

12-7 ábra Elakadás elhárítása a duplex nyomtatási tartozékban (6. lépés, összesen 6)



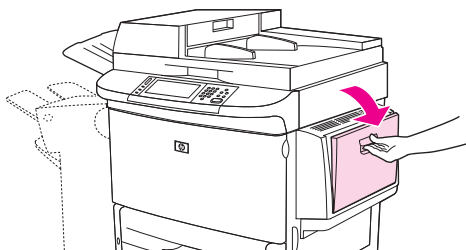
8. Zárja be valamennyi ajtót. Nyomja vissza a helyére a kimeneti eszközt.

Az adagolótálca környékén kialakult elakadások megszüntetése

Elakadások elhárítása az 1. tálcánál

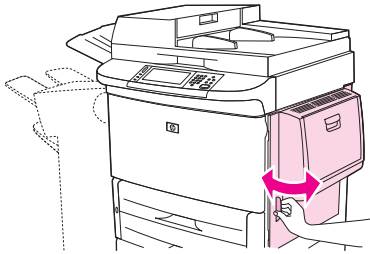
1. Ellenőrizze, hogy nincs-e papír az 1. tálcánál, és távolítsa el minden hordozót erről a területről. Alaposan ellenőrizze, hogy az összes hordozódarabkát eltávolította-e.

12-8 ábra Elakadások elhárítása az 1. tálcánál (1. lépés, összesen 2)



2. Nyissa ki, majd csukja be a többfunkciós készülék jobb oldali ajtaját a nyomtató visszaállításához.

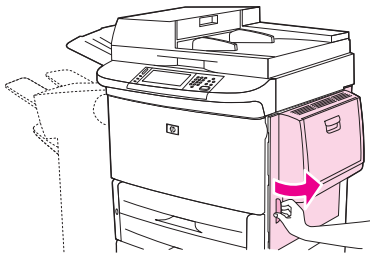
12-9 ábra Elakadások elhárítása az 1. tálcánál (2. lépés, összesen 2)



Elakadások elhárítása a jobb oldali ajtón belül

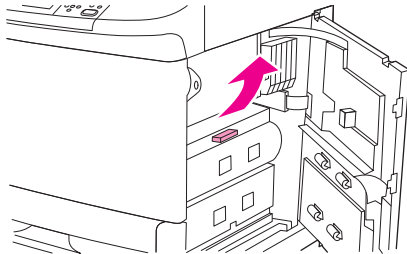
1. Nyissa ki a jobb oldali ajtót.

12-10 ábra Elakadások elhárítása a jobb oldali ajtón belül (1. lépés, összesen 3)



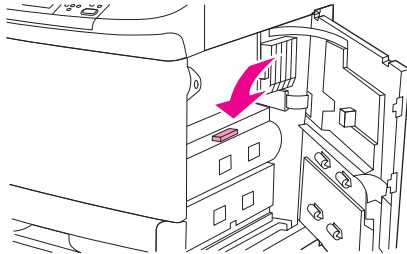
2. Ellenőrizze, hogy nincs-e papír a jobb oldali ajtónál, és távolítsa el minden hordozót erről a területről. Alaposan ellenőrizze, hogy az összes hordozódarabkát eltávolította-e.
3. Nyissa fel az elakadáselhárítási fedelet. Húzza ki, majd emelje fel a zöld fület.

12-11 ábra Elakadások elhárítása a jobb oldali ajtón belül (2. lépés, összesen 3)



4. Húzza ki az ebben a részben található hordozót a többfunkciós készülékből.
5. Nyomja vissza a zöld kart az eredeti állásba.

12-12 ábra Elakadások elhárítása a jobb oldali ajtón belül (3. lépés, összesen 3)

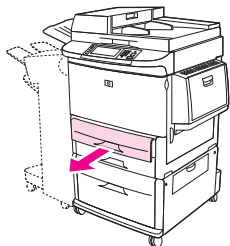


6. Zárja be a jobb oldali ajtót.

Elakadás elhárítása a 2. és 3.tálcánál

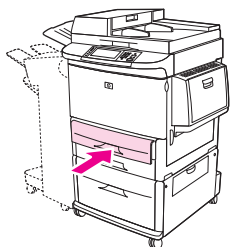
1. Nyissa ki a tálcát ütközésig.

12-13 ábra Elakadás elhárítása a 2. és 3.tálcánál (1. lépés, összesen 3)



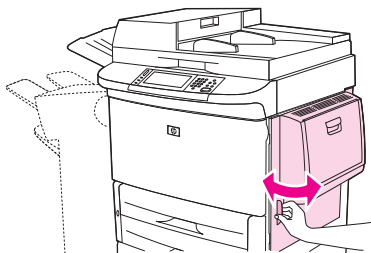
2. Ellenőrizze, hogy nincs-e papír a tálcánál, és távolítson el minden hordozót erről a területről. Alaposan ellenőrizze, hogy az összes hordozódarabkát eltávolította-e.
3. Csukja be a tálcát.

12-14 ábra Elakadás elhárítása a 2. és 3.tálcánál (2. lépés, összesen 3)



4. Nyissa ki a jobb oldali ajtót, távolítson el minden látható hordozót, majd csukja vissza az ajtót. Ez újraindítja a készüléket.

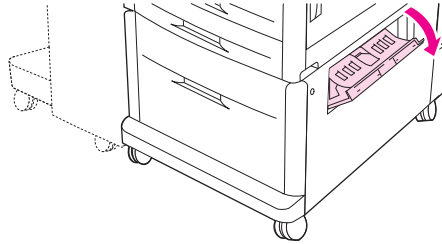
12-15 ábra Elakadás elhárítása a 2. és 3.tálcánál (3. lépés, összesen 3)



Elakadások elhárítása a 4. tálcánál

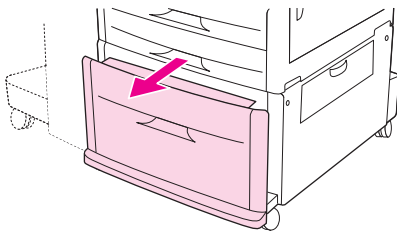
1. Nyissa ki a 4. tálca függőleges átbocsátási ajtáját.

12-16 ábra Elakadások elhárítása a 4. tálcánál (1. lépés, összesen 4)



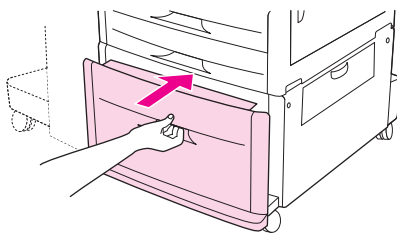
2. Ellenőrizze, hogy nincs-e papír ezen a területen, és távolítsa el a szakadt vagy begyűrt papírt. Alaposan ellenőrizze, hogy az összes papírdarabkát eltávolította-e.
3. Ha nem lát elakadt papírt a függőleges átbocsátási ajtónál, nyissa ki a 4.tálcát.

12-17 ábra Elakadások elhárítása a 4. tálcánál (2. lépés, összesen 4)



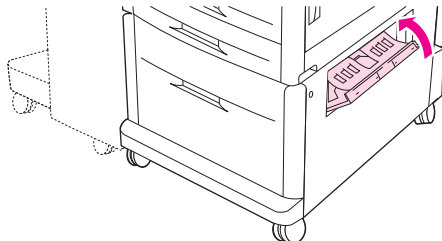
4. Ellenőrizze, hogy nincs-e papír a tálcánál, és távolítsa el a szakadt vagy begyűrt papírt. Alaposan ellenőrizze, hogy az összes papírdarabkát eltávolította-e.
5. Csukja be a 4. tálcát.

12-18 ábra Elakadások elhárítása a 4. tálcánál (3. lépés, összesen 4)



6. Zárja vissza a függőleges átbocsátási ajtót.

12-19 ábra Elakadások elhárítása a 4. tálcánál (4. lépés, összesen 4)

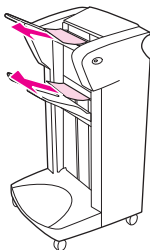


Elakadás elhárítása a kimeneti területeken

Elakadások elhárítása a lerakóban vagy a tűző/lerakóban

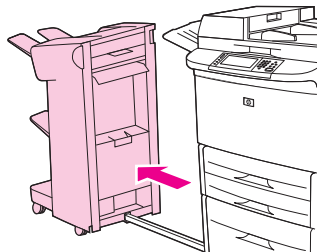
1. Ha a papírelakadás kiterjed a kimeneti részre, lassan és óvatosan húzza ki a hordozót a többfunkciós készülékből, ügyelve arra, nehogy beszakadjon.

12-20 ábra Elakadások elhárítása a lerakóban vagy a tűző/lerakóban (1. lépés, összesen 7)




2. Távolítsa el a kimeneti eszközt a többfunkciós készüléktől.

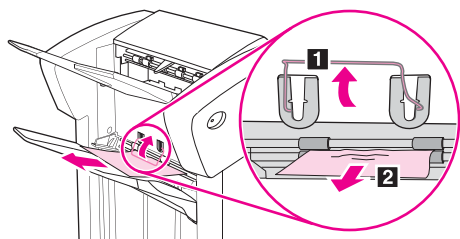
12-21 ábra Elakadások elhárítása a lerakóban vagy a tűző/lerakóban (2. lépés, összesen 7)



3. A lerakón emelje fel az eszköz alsó tálcájának huzalát, és óvatosan húzzon ki minden elakadt hordozót a területről. A tűző/lerakóból óvatosan húzzon ki minden hordozót, amely esetleg kitüremkedik a gyújtóterületen.

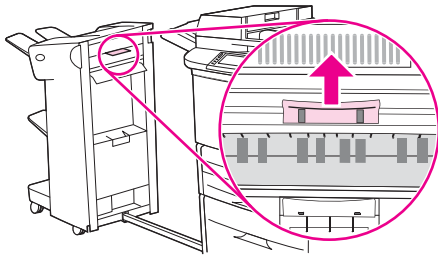
 **MEGJEGYZÉS:** Csak a lerakó rendelkezik kábellel az alsó tálcán.

12-22 ábra Elakadások elhárítása a lerakóban vagy a tűző/lerakóban (3. lépés, összesen 7)



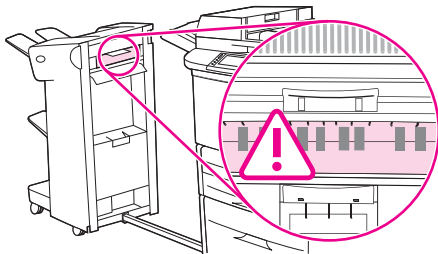
4. Keresse meg a zöld kart az áthajtási területen, és emelje fel a kart.

12-23 ábra Elakadások elhárítása a lerakóban vagy a tűző/lerakóban (4. lépés, összesen 7)



5. Óvatosan húzzon ki minden elakadt hordozót.

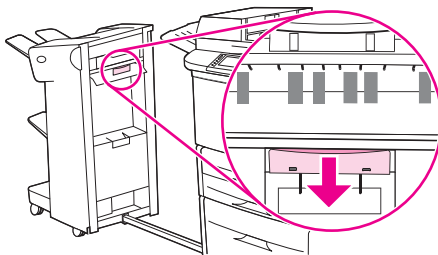
12-24 ábra Elakadások elhárítása a lerakóban vagy a tűző/lerakóban (5. lépés, összesen 7)



⚠ FIGYELEM! Ne érintse az áthajtási területet. Lehet, hogy forró!

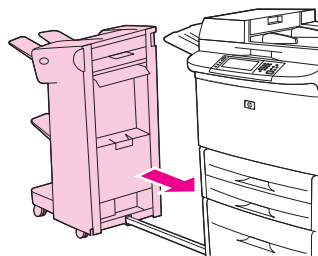
6. Keresse meg a zöld kart a papírút modulban, és húzza le a kart.

12-25 ábra Elakadások elhárítása a lerakóban vagy a tűző/lerakóban (6. lépés, összesen 7)



7. Óvatosan húzzon ki minden elakadt hordozót a papírút modul területéről.
8. Zárja be valamennyi ajtót. Nyomja vissza a helyére a kimeneti eszközt.

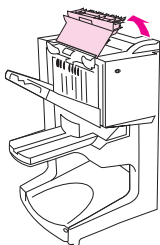
12-26 ábra Elakadások elhárítása a lerakóban vagy a tűző/lerakóban (7. lépés, összesen 7)



Papírelakadás megszüntetése a többfunkciós befejezőegység papírútján

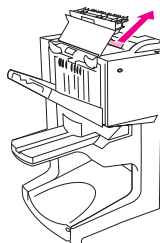
1. Nyissa fel a fedelet.

12-27 ábra Papírelakadás megszüntetése a többfunkciós befejezőegység papírútján (1. lépés, összesen 3)



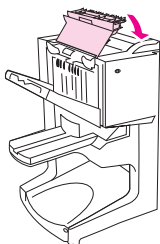
2. Lassan és óvatosan húzza ki a papírt a befejezőegységből, hogy ne szakadjon el.

12-28 ábra Papírelakadás megszüntetése a többfunkciós befejezőegység papírútján (2. lépés, összesen 3)



3. Zárja le a befejezőegység fedelét.

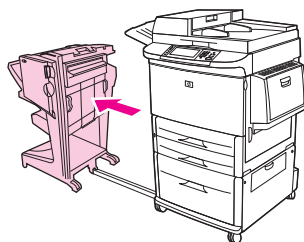
12-29 ábra Papírelakadás megszüntetése a többfunkciós befejezőegység papírútján (3. lépés, összesen 3)



Papírelakadás megszüntetése a többfunkciós befejezőegység és a többfunkciós készülék között

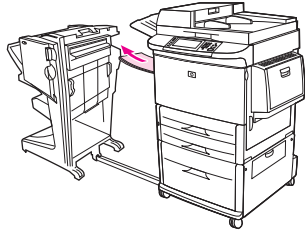
1. Távolítsa el a befejezőegységet a többfunkciós készülékről.

12-30 ábra Papírelakadás megszüntetése a többfunkciós befejezőegység és a többfunkciós készülék között (1. lépés, összesen 4)



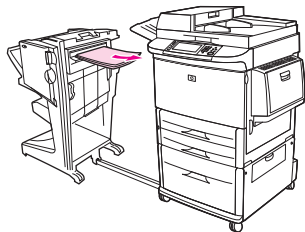
2. Óvatosan távolítsa el minden, a többfunkciós készülék kimeneti területén elakadt papírt.

12-31 ábra Papírelakadás megszüntetése a többfunkciós befejezőegység és a többfunkciós készülék között (2. lépés, összesen 4)



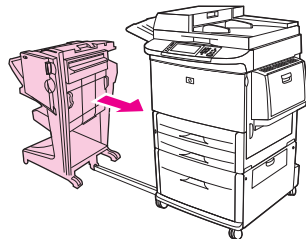
3. Óvatosan távolítsa el minden, a befejezőegység kimeneti területén elakadt papírt.

12-32 ábra Papírelakadás megszüntetése a többfunkciós befejezőegység és a többfunkciós készülék között (3. lépés, összesen 4)



4. Nyomja vissza a helyére a többfunkciós befejezőegységet.

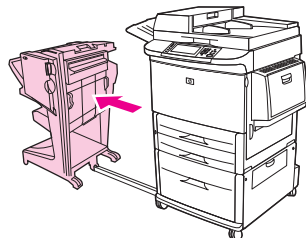
12-33 ábra Papírelakadás megszüntetése a többfunkciós befejezőegység és a többfunkciós készülék között (4. lépés, összesen 4)



Füzet elakadásának elhárítása a többfunkciós befejezőegységben

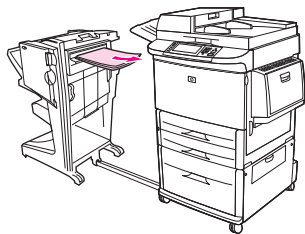
1. Távolítsa el a befejezőegységet a többfunkciós készülékről.

12-34 ábra Füzet elakadásának megszüntetése a többfunkciós befejezőegységben (1. lépés, összesen 7)



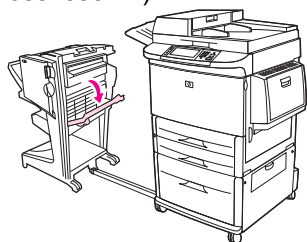
2. Ha a papír a befejezőegység adagoló részénél akadt el, és nem jutott el a hajtogatóhengerekig, akkor óvatosan távolítsa el a papírt az adagolóterületéről, majd folytassa a 7. lépéssel.

12-35 ábra Füzet elakadásának megszüntetése a többfunkciós befejezőegységben (2. lépés, összesen 7)



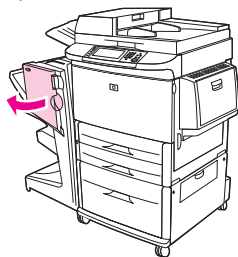
3. Nyissa ki a befejezőegység hátsó ajtaját. Ha az elakadt papír a befejezőegységben nem jutott el a hajtogatóhengerekig, akkor távolítsa el a papírt, majd folytassa a 7. lépéssel. Ha a papír eljutott a hajtogatóhengerekig, akkor a 4. lépéssel folytassa.

12-36 ábra Füzet elakadásának megszüntetése a többfunkciós befejezőegységben (3. lépés, összesen 7)



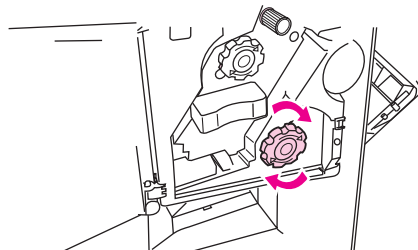
4. Nyissa ki a tűzőegység ajtaját.

12-37 ábra Füzet elakadásának megszüntetése a többfunkciós befejezőegységben (4. lépés, összesen 7)



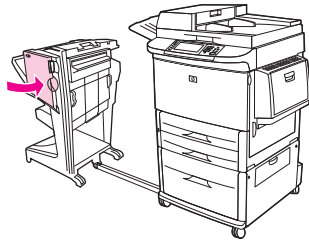
5. Az elakadt papír hajtogatóhengereken való továbbításához és a füzettálcába történő kidobásához forgassa el az alsó zöld gombot az óramutató járásával egyező irányba.

12-38 ábra Füzet elakadásának megszüntetése a többfunkciós befejezőegységben (5. lépés, összesen 7)



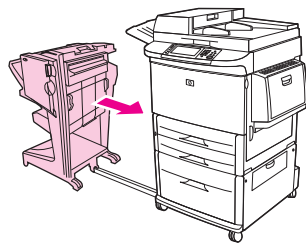
6. Zárja be a tűzőegység aajtáját.

12-39 ábra Fűzet elakadásának megszüntetése a többfunkciós befejezőegységben (6. lépés, összesen 7)



7. Nyomja vissza a helyére a többfunkciós befejezőegységet.

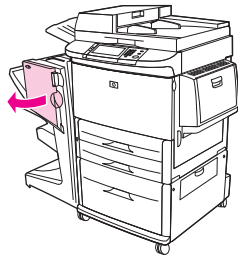
12-40 ábra Fűzet elakadásának megszüntetése a többfunkciós befejezőegységben (7. lépés, összesen 7)



Tűzőkapocs okozta elakadás elhárítása a többfunkciós befejezőegységben

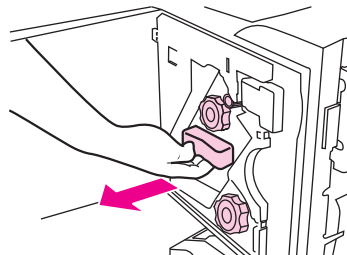
1. Nyissa ki a tűzőegység aajtáját.

12-41 ábra Tűzőkapocs okozta elakadás elhárítása a többfunkciós befejezőegységben (1. lépés, összesen 11)



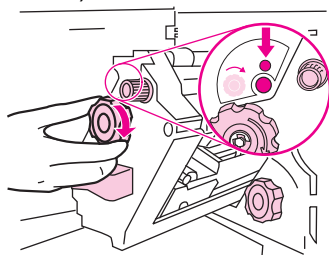
2. Csúsztassa maga felé a tűzőegységet.

12-42 ábra Tűzőkapocs okozta elakadás elhárítása a többfunkciós befejezőegységben (2. lépés, összesen 11)



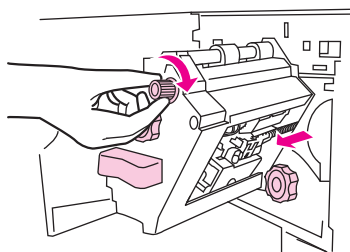
3. Forgassa el addig a nagy zöld gombot, amíg láthatóvá nem válik egy kék pont (ekkor a tűzőegység teljesen nyitva van).

12-43 ábra Tűzőkapocs okozta elakadás elhárítása a többfunkciós befejezőegységben (3. lépés, összesen 11)



4. Forgassa el a tűzőegység tetején található kis, zöld gombot az óra járásával megegyező irányba, míg a tűzőkazetta el nem mozdul a tűzőegységtől balra.

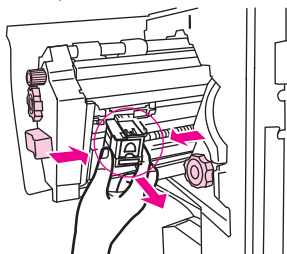
12-44 ábra Tűzőkapocs okozta elakadás elhárítása a többfunkciós befejezőegységben (4. lépés, összesen 11)



△ **VIGYÁZAT!** A kék pöttynek láthatónak kell lennie a tűzőegység ajtajában, mielőtt eltávolítaná a tűzőkazettát. Amennyiben a kék pont megjelenése előtt próbálja meg eltávolítani a tűzőkazettát, a készülék megrongálódhat.

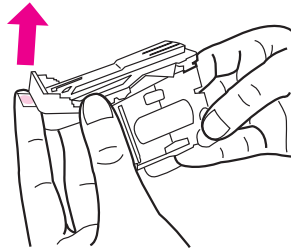
5. Vegye ki a tűzőkazettát.

12-45 ábra Tűzőkapocs okozta elakadás elhárítása a többfunkciós befejezőegységben (5. lépés, összesen 11)



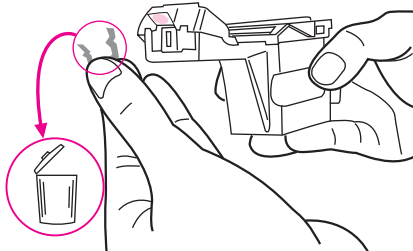
6. Húzza felfelé a zöld pöttyel jelölt kart.

12-46 ábra Tűzőkapocs okozta elakadás elhárítása a többfunkciós befejezőegységben (6. lépés, összesen 11)



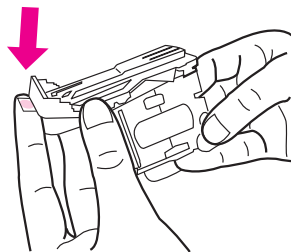
7. Távolítsa el a sérült tűzőkapcsot.

12-47 ábra Tűzőkapocs okozta elakadás elhárítása a többfunkciós befejezőegységben (7. lépés, összesen 11)



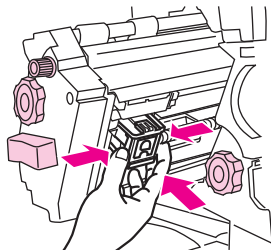
8. Nyomja lefelé a zöld pöttyel jelölt kart.

12-48 ábra Tűzőkapocs okozta elakadás elhárítása a többfunkciós befejezőegységben (8. lépés, összesen 11)



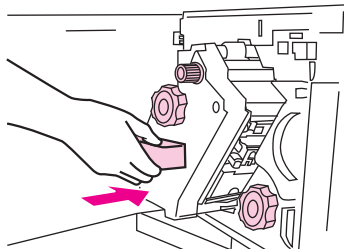
9. Helyezze vissza a tűzőkazettát.

12-49 ábra Tűzőkapocs okozta elakadás elhárítása a többfunkciós befejezőegységben (9. lépés, összesen 11)



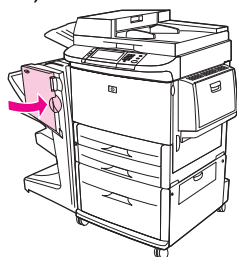
10. Csúsztassa a tűzőegységet a készülékbe.

12-50 ábra Tűzőkapocs okozta elakadás elhárítása a többfunkciós befejezőegységben (10. lépés, összesen 11)



11. Zárja be a tűzőegység ajtaját.

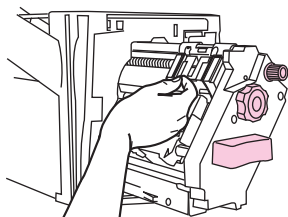
12-51 ábra Tűzőkapocs okozta elakadás elhárítása a többfunkciós befejezőegységben (11. lépés, összesen 11)



Elakadás megszüntetése a többfunkciós befejezőegység tűzőfejének felső részében

1. Kövesse a többfunkciós befejezőegységben történt tűzőelakadás elhárításának 1–4. lépéseit.
2. Keresse meg a sérült kapcsot a tűzőfej hátsó részében, majd távolítsa el a kapcsot.

12-52 ábra Elakadás megszüntetése a többfunkciós befejezőegység tűzőfejének felső részében

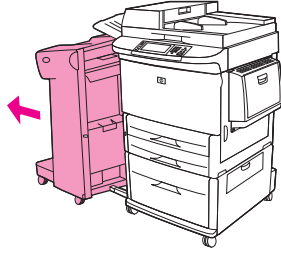


3. Kövesse a többfunkciós befejezőegységben történt tűzőelakadás elhárításának 10–11. lépéseit.

Tűzőkapocs miatti elakadás elhárítása a tűző/lerakónál

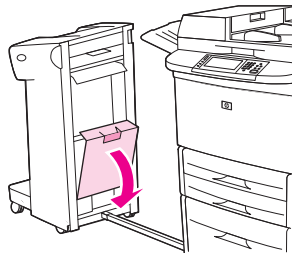
1. Távolítsa el a tűző/lerakót a többfunkciós készülékről.

12-53 ábra Tűzőkapocs miatti elakadás elhárítása a tűző/lerakónál (1. lépés, összesen 9)



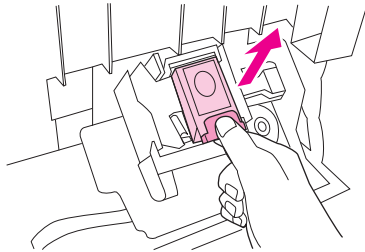
2. Nyissa ki a tűzőkészülék ajtaját.

12-54 ábra Tűzőkapocs miatti elakadás elhárítása a tűző/lerakónál (2. lépés, összesen 9)



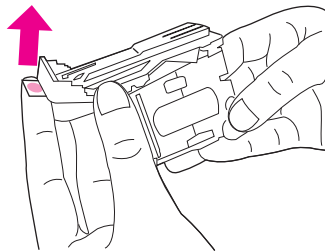
3. Húzza ki a kazettát.

12-55 ábra Tűzőkapocs miatti elakadás elhárítása a tűző/lerakónál (3. lépés, összesen 9)



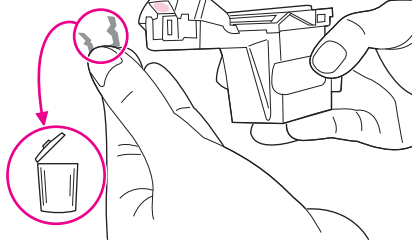
4. Húzza felfelé a zöld pöttyel jelölt kart.

12-56 ábra Tűzőkapocs miatti elakadás elhárítása a tűző/lerakónál (4. lépés, összesen 9)



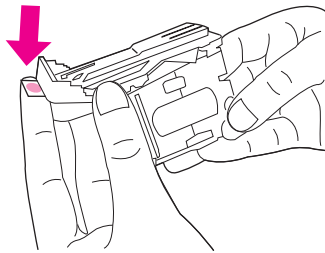
5. Távolítsa el a sérült tűzőkapcsot.

12-57 ábra Tűzőkapocs miatti elakadás elhárítása a tűző/lerakónál (5. lépés, összesen 9)



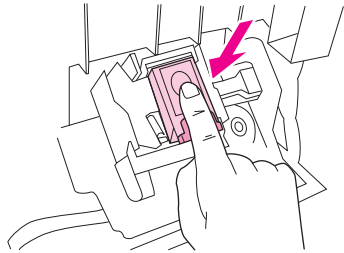
6. Nyomja lefelé a zöld pöttyel jelölt kart.

12-58 ábra Tűzőkapocs miatti elakadás elhárítása a tűző/lerakónál (6. lépés, összesen 9)



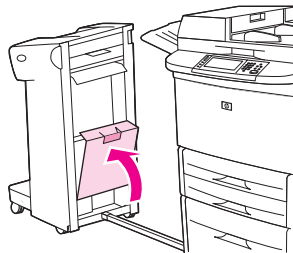
7. Helyezze vissza a tűzőkazettát.

12-59 ábra Tűzőkapocs miatti elakadás elhárítása a tűző/lerakónál (7. lépés, összesen 9)



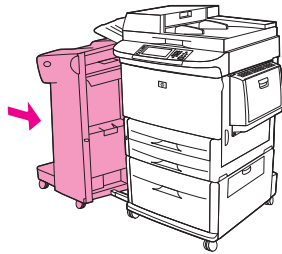
8. Csukja be a tűzőkészülék ajtaját.

12-60 ábra Tűzőkapocs miatti elakadás elhárítása a tűző/lerakónál (8. lépés, összesen 9)



9. Nyomja vissza a helyére a tűző/lerakót.

12-61 ábra Tűzőkapocs miatti elakadás elhárítása a tűző/lerakónál (9. lépés, összesen 9)

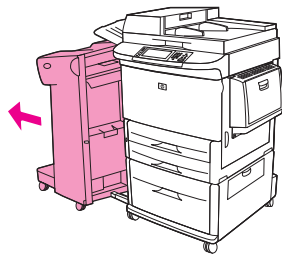


MEGJEGYZÉS: Miután elhárította az elakadást, a tűzőt újra kell tölteni, így lehet, hogy az első néhány dokumentum (ötnél nem több) nem lesz összetűzve. Ha nyomtatási feladatot küld a nyomtatóra, de a tűzőgép elakadt, vagy elfogyott belőle a tűzőkapocs, a feladat akkor is kinyomtatódik, egészen addig, amíg hely van a kimeneti tálcában.

Papírelakadás elhárítása a bal oldali ajtónál (beégető terület)

1. Távolítsa el a kimeneti eszközt a többfunkciós készülékről, hogy hozzá tudjon férni a bal oldali ajtóhoz.

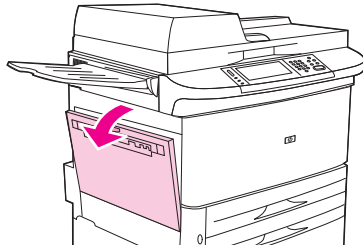
12-62 ábra Elakadások elhárítása a bal oldali ajtón belül (1. lépés, összesen 4)



2. Nyissa ki a bal oldali ajtót.

FIGYELEM! Ne érjen hozzá a mellette lévő beégető területhez. Lehet, hogy forró!

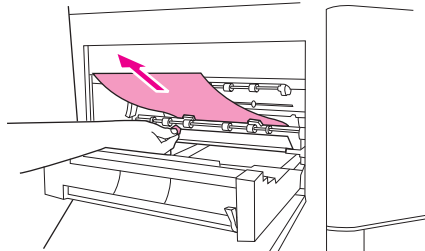
12-63 ábra Elakadások elhárítása a bal oldali ajtón belül (2. lépés, összesen 4)



3. Húzza ki az ezen a területen található beragadt vagy beszakadt hordozót a többfunkciós készülékből.

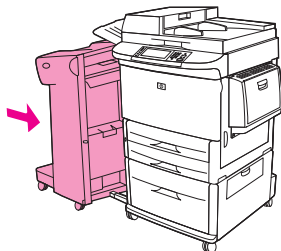
4. Nyomja le a zöld fület, és alaposan ellenőrizze, hogy minden hordozót eltávolított-e. Az összes hordozódarabkát távolítsa el.

12-64 ábra Elakadások elhárítása a bal oldali ajtón belül (3. lépés, összesen 4)



5. Csukja be a bal oldali ajtót. Nyomja vissza a helyére a kimeneti eszközt.

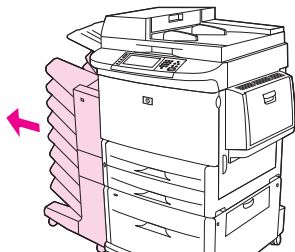
12-65 ábra Elakadások elhárítása a bal oldali ajtón belül (4. lépés, összesen 4)



Elakadások elhárítása a 8 tálcás postaláda eszközben

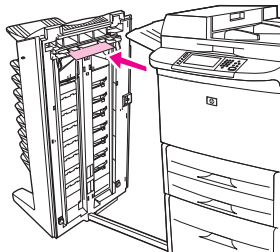
1. Távolítsa el a 8 tálcás postaláda eszközt a többfunkciós készüléktől. Ehhez a művelethez álljon a többfunkciós készülék bal oldalánál, és húzza a 8 tálcás postaláda eszközt maga felé.

12-66 ábra Elakadások elhárítása a 8 tálcás postaláda eszközben (1. lépés, összesen 3)



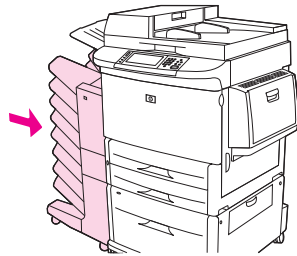
2. Óvatosan távolítsa el a felső (nyomtatott oldallal felfelé) tálcát.
3. Húzza lefelé a kimeneti papírmodul karját, és távolítson el minden elakadt hordozót erről a területről.

12-67 ábra Elakadások elhárítása a 8 tálcás postaláda eszközben (2. lépés, összesen 3)



4. Tolja vissza a helyére a 8 tálcás postaláda eszközt, majd csatlakoztassa ismét a felső tálcát.

12-68 ábra Elakadások elhárítása a 8 tálcás postaláda eszközben (3. lépés, összesen 3)



MEGJEGYZÉS: Győződjön meg róla, hogy a használatban lévő papír nem vastagabb a 8 tálcás postaláda eszköz által támogatottnál. Lásd: [Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek, 83. oldal](#).

Ismétlődő elakadások elhárítása

Probléma	Megoldás
Általánosan ismétlődő elakadás	<ol style="list-style-type: none">1. Ellenőrizze, hogy a hordozó megfelelően van-e betöltve a tálcákba, és hogy a szélességet jelző papírvezetők helyesen vannak-e beállítva (lásd: Nyomtatási feladatok, 99. oldal).2. Ellenőrizze, hogy a papírtálcához azt a hordozót állította-e be, amelyet betöltött, és hogy a tálcákat nem töltötte-e túl.3. Próbálja meg átfordítani a tálcában lévő papírköteget. IHa előlyukasztott vagy fejléces papírra nyomtat, próbáljon meg az 1. tálcából nyomtatni.4. Ne használjon olyan hordozót, amelyre már nyomtatott, vagy amely szakadt, gyűrött vagy szabálytalan alakú. FA többfunkciós készülékhez javasolt hordozótípusokat lásd: Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek, 83. oldal.5. Ellenőrizze a hordozó műszaki adatait. (További tudnivalók: Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek, 83. oldal.) Ha a hordozó nem felel meg az ajánlott specifikációknak, problémák léphetnek fel.6. Lehet, hogy a többfunkciós készülék bepiszkolódott. Tisztítsa meg a többfunkciós készüléket az itt leírt módon: A többfunkciós készülék tisztítása, 167. oldal.7. Ellenőrizze, hogy az összes elszakadt vagy beragadt hordozót eltávolította a többfunkciós készülékből.
Ismétlődő elakadások az ADF-ben	<ol style="list-style-type: none">1. Lehet, hogy az ADF bepiszkolódott. Tisztítsa meg az ADF-et az itt leírt módon: Az ADF adagolórendszerének tisztítása, 169. oldal.

MEGJEGYZÉS: Ha az elakadások nem szűnnek meg, kérje a forgalmazó segítségét, vagy látogasson el erre a webhelyre: www.hp.com/support/ljm9059mfp.

Hordozókezelési problémák

Csak olyan papírt használjon, amely megfelel a *HP LaserJet Printer Family Print Media Guide* (A HP LaserJet nyomtatócsalád papírspecifikációjának útmutatója) dokumentumban olvasható követelményeknek. Az útmutató letölthető a következő webhelyről: www.hp.com/support/ljpaperguide.

A nyomtató több lapot húz be egyszerre

Ok	Megoldás
Túl van töltve az adagolótálca.	Távolítsa el a fölös hordozót az adagolótálcából.
A nyomtatási hordozó lapjai összetapadnak.	Vegye ki a hordozót, hajlítgassa meg a köteget, fordítsa meg 180 fokkal vagy fejjel lefelé, és töltsé vissza a tálcába. MEGJEGYZÉS: Ne pörgesse át a hordozóköteget. Így sztatikus elektromosság jöhet létre, ami összetapaszthatja a hordozólapokat.
A hordozó nem felel meg a többfunkciós készülék követelményeinek.	Csak a HP követelményeinek megfelelő hordozót használjon ezzel a többfunkciós készülékkel.
Helytelen a tálcák beállítása.	Gondoskodjon róla, hogy a hátsó hordozóhossz-beállító a használatban lévő hordozó méretét jelezzé.

A nyomtató helytelen méretű lapot tölt be

Ok	Megoldás
Nincs betöltve a megfelelő méretű hordozó az adagolótálcába.	Töltsé be a megfelelő méretű hordozót az adagolótálcába.
Nincs kiválasztva a megfelelő hordozóméret a szoftveralkalmazásban vagy a nyomtató illesztőprogramjában.	Ellenőrizze, helyesek-e az alkalmazás és a nyomtató-illesztőprogram beállításai, mivel az alkalmazás beállításai felülbírálják az illesztőprogram és a kezelőpanel beállításait, az illesztőprogram beállításai pedig a kezelőpanel beállításait. További tudnivalók: A nyomtató-illesztőprogram beállításainak módosítása, Windows, 57. oldal .
Nincs kiválasztva az 1. tálca számára a megfelelő hordozóméret a többfunkciós készülék kezelőpaneljén.	Állítsa be a megfelelő hordozóméretet a kezelőpanelen az 1. tálca számára.
Az adagolótálca nem a megfelelő hordozóméretre van konfigurálva.	Konfigurációs oldal nyomtatásával vagy közvetlenül a kezelőpanelről állapítsa meg, milyen hordozóméretre van konfigurálva a tálca.
A tálca papírvezetői nincsenek a papír széléhez igazítva.	Gondoskodjon róla, hogy a hátsó és oldalsó papírvezetők pontosan a papír szélénél álljanak.

A nyomtató nem a megfelelő tálcából húzza be a hordozót

A nyomtató nem a megfelelő tálcából húzza be a hordozót

Ok	Megoldás
Más nyomtatóhoz készült illesztőprogramot használ. További információk	Használjon ehhez a nyomtatóhoz készült illesztőprogramot.
A megadott tálca üres.	Töltsön hordozót a megadott tálcába.
A szükséges tálcát használja beállítás Első értékre van állítva a Készülék viselkedése menü Tálca viselkedése almenüjében.	Változtassa a beállítást Kizárólag értékre.
Az adagolótálca nem a megfelelő hordozóméretre van konfigurálva.	Konfigurációs oldal nyomtatásával vagy közvetlenül a kezelőpanelről állapítsa meg, milyen hordozóméretre van konfigurálva a tálca.
A tálca papírvezetői nincsenek a papír széléhez igazítva.	Ellenőrizze, hogy a papírvezetők közvetlenül a papír széléhez vannak-e tolvá.

A nyomtató nem húzza be a hordozót automatikusan

A nyomtató nem húzza be a hordozót automatikusan

Ok	Megoldás
A szoftverben kézi adagolás van beállítva.	Helyezzen be papírt az 1. tálcába, vagy ha a tálca már fel van töltve, nyomja meg az OK gombot.
Nincs betöltve a megfelelő méretű hordozó.	Töltse be a megfelelő méretű hordozót.
Az adagolótálca üres.	Töltsön hordozót az adagolótálcába.
Nincs tökéletesen eltávolítva az előzőleg elakadt hordozó.	Nyissa ki a többfunkciós készüléket, és távolítsa el minden papírdarabot a papírútról. A beégetőmű környékét különös gonddal vizsgálja meg.
Az adagolótálca nem a megfelelő hordozóméretre van konfigurálva.	Konfigurációs oldal nyomtatásával vagy közvetlenül a kezelőpanelről állapítsa meg, milyen hordozóméretre van konfigurálva a tálca.
A tálca papírvezetői nincsenek a papír széléhez igazítva.	Gondoskodjon róla, hogy a hátsó és oldalsó papírvezetők pontosan a papír szélénél álljanak.

A hordozó nem húzható be a 2., a 3. vagy a 4. tálcából

A hordozó nem húzható be a 2., a 3. vagy a 4. tálcából

Ok	Megoldás
Nincs betöltve a megfelelő méretű hordozó.	Töltse be a megfelelő méretű hordozót, majd ellenőrizze, hogy az egyéni méretű hordozó kapcsolója megfelelő helyzetbe van-e állítva.
Az adagolótálca üres.	Töltsön hordozót az adagolótálcába.
Nincs kiválasztva az adagolótálca számára a megfelelő hordozótípus a többfunkciós készülék kezelőpaneljén.	Állítsa be a megfelelő hordozótípust a többfunkciós készülék kezelőpaneljén az adagolótálca számára.

A hordozó nem húzható be a 2., a 3. vagy a 4. tálcából

Ok	Megoldás
Nincs tökéletesen eltávolítva az előzőleg elakadt hordozó.	Nyissa ki a többfunkciós készüléket, és távolítsa el minden papírdarabot a papírútról. A beégetőmű környékét különös gonddal vizsgálja meg.
Egyik kiegészítő tálca sem jelenik meg bemeneti tálcaként.	A kiegészítő tálcák csak akkor jelennek meg, ha be vannak szerelve. Ellenőrizze, hogy megfelelően vannak-e beszerelve a kiegészítő tálcák. Ellenőrizze, hogy a nyomtató-illesztőprogramban be van-e állítva a kiegészítő tálcák felismerése.
Egy kiegészítő tálca helytelenül van beszerelve.	Konfigurációs oldal nyomtatásával győződjön meg arról, hogy a kiegészítő tálca helyesen van beszerelve. Ha nem, ellenőrizze, hogy a tálca helyesen van-e csatlakoztatva a többfunkciós készülékhez.
Az adagolótálca nem a megfelelő hordozóméretre van konfigurálva.	Konfigurációs oldal nyomtatásával vagy közvetlenül a kezelőpanelről állapítsa meg, milyen hordozóméretre van konfigurálva a tálca.
A tálca papírvezetői nincsenek a papír széléhez igazítva.	Ellenőrizze, hogy a papírvezetők közvetlenül a papír széléhez vannak-e tolvá.

Az írásvetítő fóliák adagolása nem történik meg

Az írásvetítő fóliák adagolása nem történik meg

Ok	Megoldás
Nincs megadva a megfelelő hordozótípus a szoftverben vagy a nyomtató illesztőprogramjában.	Ellenőrizze, hogy a megfelelő hordozótípus van-e kiválasztva a szoftverben vagy a nyomtató illesztőprogramjában.
1. tálca túltöltve.	Távolítsa el a felesleges írásvetítő fóliákat az 1. tálcából. Ne lépje túl az 1. tálca maximális kötegvastagságát.
Egy másik adagolótálcában ugyanolyan méretű hordozó van, mint az írásvetítő-fólia, s ez a másik tálca van megadva a többfunkciós készülék alapértelmezett tálcájaként.	Ellenőrizze, hogy az 1. tálca van-e beállítva a szoftveralkalmazásban vagy a nyomtató illesztőprogramjában. Konfigurálja a tálcát a beletöltött hordozónak megfelelően a többfunkciós készülék kezelőpaneljén.
A hordozótípushoz az 1. tálca nincs megfelelően konfigurálva.	Ellenőrizze, hogy az 1. tálca van-e beállítva a szoftveralkalmazásban vagy a nyomtató illesztőprogramjában. Konfigurálja a tálcát a beletöltött hordozónak megfelelően a többfunkciós készülék kezelőpaneljén.
Lehet, hogy az írásvetítő fólia nem felel meg a támogatott hordozók specifikációjának.	Csak a HP követelményeinek megfelelő hordozót használjon ezzel a többfunkciós készülékkel.

A borítékok elakadnak, vagy nem húzza be őket a többfunkciós készülék



MEGJEGYZÉS: A borítékok kinyomtatása után helyezze ismét lenti helyzetbe a beégetőkarokat. Ha nem helyezi őket vissza lenti helyzetbe, szabványos papírok nyomtatása esetén romlik a nyomtatási minőség.

A borítékok elakadnak, vagy nem húzza be őket a többfunkciós készülék

Ok	Megoldás
Olyan tálcába vannak töltve a borítékok, amely nem támogatja azokat. Borítékok csak az 1. tálcába tölthetők.	Töltse a borítékokat az 1. tálcába.
A borítékok meghajlottak vagy sérültek.	Ellenőrizze, hogy a beégetőkarok a megfelelő helyzetben vannak-e. Próbáljon meg más borítékokat használni. A borítékokat megfelelő környezetben tárolja.
A borítékok lezáródnak, mert túl nagy a nedvességtartalom.	Próbáljon meg más borítékokat használni. A borítékokat megfelelő környezetben tárolja.
A borítékok tájolása helytelen.	Ellenőrizze, hogy helyesen töltötte-e be a borítékokat.
A többfunkciós készülék nem támogatja ezeket a borítékokat.	Lásd: <i>HP LaserJet Printer Family Print Media Guide</i> (A HP LaserJet nyomtatócsalád papírspecifikációjának útmutatója).
Az 1. tálca a borítékok méretével nem egyező méretre van konfigurálva.	Konfigurálja az 1. tálca méretbeállítását a borítékoknak megfelelően.

A nyomatat hajlott vagy gyűrött

A nyomatat hajlott vagy gyűrött

Ok	Megoldás
A hordozó nem felel meg a többfunkciós készülék követelményeinek.	Csak a HP követelményeinek megfelelő hordozót használjon ezzel a többfunkciós készülékkel.
A hordozó sérült vagy rossz állapotban van.	Távolítsa el a hordozót az adagolótálcából, és töltsön be olyat, amely jó állapotban van.
A nyomtató túlságosan nagy páratartalmú környezetben üzemel.	Ellenőrizze, hogy a nyomtató környezete megfelel-e a páratartalommal kapcsolatos követelményeknek.
Nagy, teljesen kitöltött területeket nyomtat.	Nagy kitöltött területek nyomtatása erős meghajlást okozhat. Próbáljon meg más mintát nyomtatni.
A hordozó tárolása nem volt megfelelő, így az nedvességet szívhatott magába.	Vegye ki a hordozót a tálcából, és töltsön be olyat, amely frissen bontott csomagból származik.
A hordozó szélei rosszul vannak levágva.	Vegye ki a hordozót, hajlígtassa meg a köteget, fordítsa meg 180 fokkal vagy fordítsa át, és töltsön vissza a tálcába. Ne pörgesse át a hordozóköteget. Ha a probléma nem szűnik meg, akkor cserélje ki a hordozót.
Az adott hordozótípus nincs beállítva a tálca számára vagy nincs kiválasztva a szoftverben.	Adja meg a szoftverben a hordozónak megfelelő beállításokat (a szoftver dokumentációja alapján). A tálca konfigurálásáról a hordozónak megfelelően lásd: A tálcák konfigurálása, 95. oldal .

Nem működik vagy helytelen a kétoldalas nyomtatás

Nem működik vagy helytelen a kétoldalas nyomtatás

Ok	Megoldás
Nem támogatott hordozóra próbált kétoldalas nyomtatni.	Ellenőrizze, támogatott-e a kétoldalas nyomtatás az adott hordozó esetében.

Nem működik vagy helytelen a kétoldalas nyomtatás

Ok	Megoldás
A nyomtató illesztőprogramja nincs kétoldalas nyomtatásra beállítva.	Engedélyezze a kétoldalas nyomtatást a nyomtató-illesztőprogramban.
Az első oldal az előnyomtatott űrlapok vagy a fejléces papírok hátuljára kerül.	Úgy töltsé be az előnyomtatott űrlapokat és a fejléces papírokat az 1. tálcába, hogy nyomtatott, illetve fejléces oldaluk fölfelé nézzen, és az oldal alja húzódjon be először a többfunkciós készülékbe. A 2., a 3. és a 4. tálcába úgy töltsé be a papírokat, hogy a nyomtatott, illetve fejléces oldaluk lefelé nézzen, az oldal teteje pedig a nyomtató hátulja felé forduljon.

Nyomtatás minőségével kapcsolatos problémák megoldása

A fejezet segítséget nyújt a nyomtatási minőséggel kapcsolatos hibák meghatározásában és kijavításában. A nyomtatási minőséggel kapcsolatos problémák gyakran könnyen kezelhetők, ha szakszerűen karbantartja a készüléket, a HP műszaki adatainak megfelelő hordozót használ vagy ha átfuttat egy tisztítólapot a készüléken.

A hordozóval kapcsolatos minőségproblémák

A nyomtatási minőség egyes problémái a nem megfelelő hordozó használatából fakadnak.

- Használjon a HP követelményeinek megfelelő hordozót. Lásd: [Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek, 83. oldal](#) vagy *HP LaserJet nyomtatócsalád nyomtatási hordozókkal kapcsolatos útmutató*, amely itt olvasható: www.hp.com/support/ljpaperguide.
- A hordozó felülete túlságosan sima. Használjon a HP követelményeinek megfelelő hordozót. Lásd: [Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek, 83. oldal](#).
- A nedvességtartalom egyenetlen, túl magas vagy túl alacsony. Használjon más forrásból vagy újonnan felnyitott csomagból származó hordozót.
- A hordozó egyes részei tisztítják a festéket. Használjon más forrásból vagy újonnan felnyitott csomagból származó hordozót.
- A használt fejléces papír durva anyagból készült. Használjon finomabb, xerografikus hordozót. Ha ezzel megoldódik a probléma, forduljon a fejléces papír szállítójához, hogy az általa használt hordozó biztosan megfeleljen a készülék követelményeinek. Lásd: [Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek, 83. oldal](#).
- Túl durva a hordozó. Használjon finomabb, xerografikus hordozót.
- Helytelenül van beállítva az illesztőprogram. A hordozótípus beállításának módosításáról lásd: [A nyomtató-illesztőprogram beállításainak módosítása, Windows, 57. oldal](#).
- A használt hordozó túl nehéz a kiválasztott hordozótípushoz, és nem égethető bele a festék. Lásd: [Eredeti példány alapértelmezett beállításai, 17. oldal](#).

A környezettel összefüggő nyomtatásminőségi problémák

Ha a készülék túlságosan nedves vagy túlságosan száraz környezetben üzemel, ellenőrizze, hogy ez a környezet megfelel-e a követelményeknek. Lásd: [Működési környezet, 246. oldal](#).

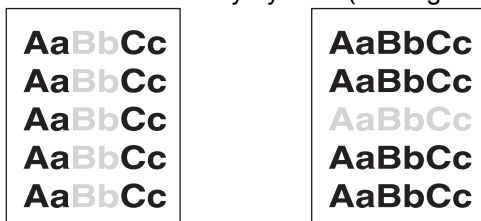
Az elakadásokkal összefüggő nyomtatásminőségi problémák

Gondoskodjon róla, hogy ne maradjon lap a papírúton. Lásd: [Elakadások megszüntetése, 191. oldal](#).

- Elakadás után két-három lap nyomtatásával tisztítsa meg a készülék belsejét.
- Ha a lapok nem haladnak át a beégetőművön, ami képhibát okozna a következő lapokon, két-három lap kinyomtatásával tisztítsa meg a készülék belsejét. Ha a probléma nem szűnik meg, nyomtasson ki egy tisztítólapot. Lásd: [A többfunkciós készülék tisztítása, 167. oldal](#).

halvány nyomat (részleges oldal)

12-69 ábra halvány nyomat (részleges oldal)



1. Ellenőrizze, hogy a festékkazetta teljesen be van-e helyezve.
2. Lehet, hogy a festékkazetta hibás. Cserélje ki a festékkazettát.
3. Lehet, hogy a hordozó nem felel meg a HP specifikációknak (például túl nedves vagy túl durva).
Lásd: [Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek, 83. oldal](#).

Halvány nyomat (az egész oldalon)

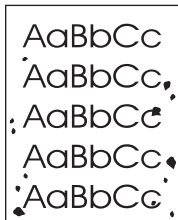
12-70 ábra Halvány nyomat (az egész oldalon)



1. Ellenőrizze, hogy a festékkazetta teljesen be van-e helyezve.
2. Győződjön meg arról, hogy az ECONOMODE beállítás ki van kapcsolva a kezelőpanelen és az eszköz-illesztőprogramban.
3. Nyissa meg az [Adminisztráció](#) menüt a készülék kezelőpaneljén. Nyissa meg a [Nyomtatási minőség](#) menüt, és növelje a [Festéksűrűség](#) beállítás értékét. Lásd: [Nyomtatási minőség menü, 45. oldal](#).
4. Lehet, hogy másfajta hordozót használva megszűnik a jelenség.
5. Lehet, hogy a festékkazetta hibás. Cserélje ki a festékkazettát.

Festékfoltok

12-71 ábra Festékfoltok



Festékszemescsék jelenhetnek meg a papíron egy papírelakadás megszüntetése után.

1. Nyomtasson ki egy kicsit több oldalt, hátha a probléma magától megoldódik.
2. Tisztítsa meg a készülék belsejét, és futtasson át egy tisztítólapot. Lásd: [A többfunkciós készülék tisztítása, 167. oldal](#).
3. Lehet, hogy másfajta hordozót használva megszűnik a jelenség.
4. Nézze meg, hogy nem szivároog-e a festékkazetta. Ha a festékkazetta szivároog, cserélje ki.

Folytonossági hiányok

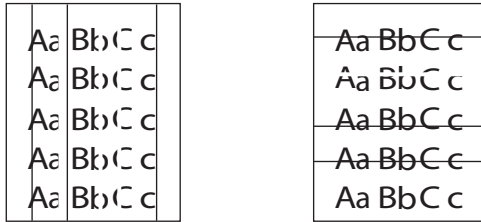
12-72 ábra Folytonossági hiányok



1. Ügyeljen arra, hogy a készülékre környezetére vonatkozó előírások be legyenek tartva. Lásd: [Működési környezet, 246. oldal](#).
2. Ha a hordozó durva és a festék könnyen ledörzsölhető róla, nyissa meg a készülék kezelőpaneljén az [Adminisztráció](#) menüt. A [Nyomtatási minőség](#) menüben válassza az [Égetőmű-módok](#) lehetőséget, majd válassza ki a használt hordozó típusát. Lásd: [Nyomtatási minőség menü, 45. oldal](#).
3. Használjon finomabb hordozót.

Vonalak

12-73 ábra Vonalak



1. Nyomtasson ki egy kicsit több oldalt, hátha a probléma magától megoldódik.
2. Tisztítsa meg a készülék belsejét, és futtasson át egy tisztítólapot. Lásd: [A többfunkciós készülék tisztítása, 167. oldal](#).
3. Cserélje ki a festékkazettát.

Szürke háttér

12-74 ábra Szürke háttér



1. Ne használjon olyan hordozót, amely már áthaladt a készüléken.
2. Lehet, hogy másfajta hordozót használva megszűnik a jelenség.
3. Nyomtasson ki egy kicsit több oldalt, hátha a probléma magától megoldódik.
4. Fordítsa át a tálcában lévő köteget. Fordítsa el a köteget 180 fokkal.
5. Nyissa meg az **Adminisztráció** menüt a készülék kezelőpaneljén. A **Nyomtatási minőség** menüben növelje a **Festéksűrűség** beállítás értékét. Lásd: [Nyomtatási minőség menü, 45. oldal](#).
6. Ügyeljen arra, hogy a készülékre környezetére vonatkozó előírások be legyenek tartva. Lásd: [Működési környezet, 246. oldal](#).
7. Cserélje ki a festékkazettát.

Festék elkenődés

12-75 ábra Festék elkenődés

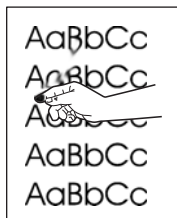


1. Nyomtasson ki egy kicsit több oldalt, hátha a probléma magától megoldódik.
2. Ellenőrizze, hogy a beégetőkarok az alsó helyzetben legyenek (kivéve, ha borítékra nyomtat).
3. Lehet, hogy másfajta hordozót használva megszűnik a jelenség.
4. Ügyeljen arra, hogy a készülékre környezetére vonatkozó előírások be legyenek tartva. Lásd: [Működési környezet, 246. oldal](#).
5. Tisztítsa meg a készülék belsejét, és futtasson át egy tisztítólapot. Lásd: [A többfunkciós készülék tisztítása, 167. oldal](#).
6. Cserélje ki a festékkazettát.

Lásd még: [Szabadon szóródó festék, 220. oldal](#).

Szabadon szóródó festék

12-76 ábra Szabadon szóródó festék

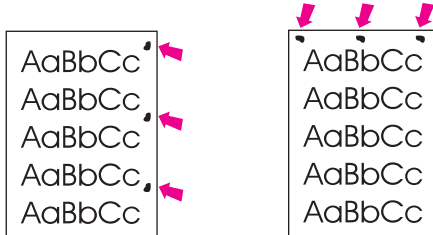


A szóródó festék, ebben az összefüggésben, azt jelenti, hogy a festéket könnyen le lehet kaparni a lapról.

1. Ellenőrizze, hogy a beégetőkarok az alsó helyzetben vannak-e (kivéve, ha borítékra nyomtat).
2. Nehéz és durva hordozó esetén nyissa meg az [Adminisztráció](#) menüt a készülék kezelőpaneljén. A [Nyomatási minőség](#) almenüben válassza az [Égetőmű-módok](#) lehetőséget, majd válassza ki a használt hordozó típusát.
3. Ha azt látja, hogy a hordozó egyik oldala durvább, mint a másik, akkor a kevésbé durva oldalra nyomtasson.
4. Ügyeljen arra, hogy a készülékre környezetére vonatkozó előírások be legyenek tartva. Lásd: [Működési környezet, 246. oldal](#).
5. Ellenőrizze, hogy a használt hordozó típusa és minősége megfelel-e a HP specifikációknak. Lásd: [Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek, 83. oldal](#).

Ismétlődő hibák

12-77 ábra Ismétlődő hibák

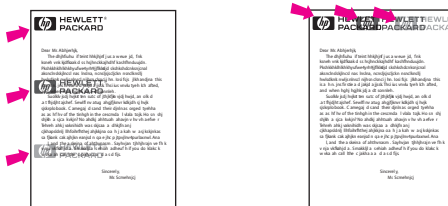


1. Nyomtasson ki egy kicsit több oldalt, hátha a probléma magától megoldódik.
2. Ha a hibák közötti távolság 44 mm, 53 mm, 63 mm vagy 94 mm, akkor a festékkazettát esetleg ki kell cserélni.
3. Tisztítsa meg a készülék belsejét, és futtasson át egy tisztítólapot. Lásd: [A többfunkciós készülék tisztítása, 167. oldal](#).

Lásd még: [Képisémelés, 221. oldal](#).

Képisémelés

12-78 ábra Képisémelés

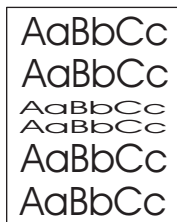


Ez a hibatípus akkor jelentkezhet, ha előnyomott űrlapot vagy nagyobb mennyiségű keskeny hordozót használ.

1. Nyomtasson ki egy kicsit több oldalt, hátha a probléma magától megoldódik.
2. Ellenőrizze, hogy a használt hordozó típusa és minősége megfelel-e a HP specifikációknak. Lásd: [Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek, 83. oldal](#).
3. Ha a hibák közötti távolság 44 mm, 53 mm, 63 mm vagy 94 mm, akkor a festékkazettát esetleg ki kell cserélni.

Deformált karakterek

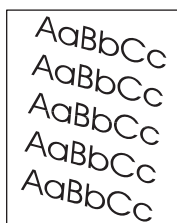
12-79 ábra Deformált karakterek



1. Nyomtasson ki egy kicsit több oldalt, hátha a probléma magától megoldódik.
2. Ügyeljen arra, hogy a készülékre környezetére vonatkozó előírások be legyenek tartva. Lásd: [Működési környezet, 246. oldal](#).

Ferde oldal

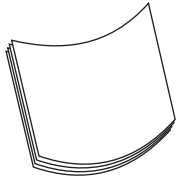
12-80 ábra Ferde oldal



1. Nyomtasson ki egy kicsit több oldalt, hátha a probléma magától megoldódik.
2. Ellenőrizze, hogy nincsenek-e szakadt hordozódarabok a készülék belsejében.
3. Győződjön meg arról, hogy a hordozót megfelelően töltötte be és végrehajtotta az összes beállítást. Lásd: [Papír és nyomtatási hordozók betöltése, 87. oldal](#). Ellenőrizze, hogy a tálcában lévő vezetőik nem fogják-e túl szorosan vagy túl lazán a hordozót.
4. Fordítsa át a tálcában lévő köteget. Fordítsa el a köteget 180 fokkal.
5. Ellenőrizze, hogy a használt hordozó típusa és minősége megfelel-e a HP specifikációknak. Lásd: [Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek, 83. oldal](#).
6. Ügyeljen arra, hogy a készülékre környezetére vonatkozó előírások be legyenek tartva. (További tudnivalók: [Működési környezet, 246. oldal](#).)
7. A tálcagazítás végrehajtásához nyissa meg az **Adminisztráció** menüt a készülék kezelőpaneljén. A **Nyomtatási minőség** almenüben érintse meg a **Regisztráció beállítása** lehetőséget. A **Forrás** lehetőségnél válasszon egy tálcát, majd futtasson egy tesztoldalt. További tudnivalók: [Nyomtatási minőség menü, 45. oldal](#).

Elhajlás és hullámosodás

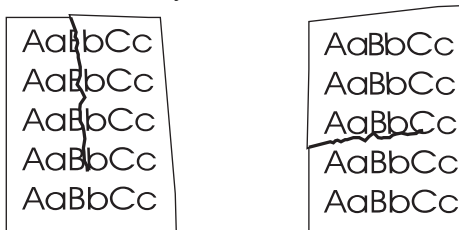
12-81 ábra Elhajlás és hullámosodás



1. Fordítsa át a tálcában lévő köteget. Fordítsa el a köteget 180 fokkal.
2. Ellenőrizze, hogy a használt hordozó típusa és minősége megfelel-e a HP specifikációknak. (További tudnivalók: [Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek, 83. oldal.](#))
3. Ügyeljen arra, hogy a készülékre környezetére vonatkozó előírások be legyenek tartva. (További tudnivalók: [Működési környezet, 246. oldal.](#))
4. Nyomtasson másik kimeneti tálcába.
5. Nehéz és durva hordozó esetén nyissa meg az **Adminisztráció** menüt a készülék kezelőpaneljén. A **Nyomtatási minőség** almenüben érintse meg az **Égetőmű-módok** lehetőséget, majd válassza ki a használt hordozó típusát. A beállítást módosítsa **Alacsony** értékre, ezzel csökkentheti a beégetési eljárásban alkalmazott hő mennyiségét.

Gyűrődések és ráncok

12-82 ábra Gyűrődések és ráncok



1. Nyomtasson ki egy kicsit több oldalt, hátha a probléma magától megoldódik.
2. Ügyeljen arra, hogy a készülékre környezetére vonatkozó előírások be legyenek tartva. Lásd: [Működési környezet, 246. oldal.](#)
3. Fordítsa át a tálcában lévő köteget. Fordítsa el a köteget 180 fokkal.
4. Győződjön meg arról, hogy a hordozót megfelelően töltötte be és végrehajtotta az összes beállítást. Lásd: [Papír és nyomtatási hordozók betöltése, 87. oldal.](#)
5. Ellenőrizze, hogy a használt hordozó típusa és minősége megfelel-e a HP specifikációknak. Lásd: [Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek, 83. oldal.](#)
6. Ha a borítékok gyűrődnek, próbálja a borítékokat fektetve tárolni.

Ha a gyűrődéseket és ráncokat a fenti műveletekkel sem sikerül kiküszöbölni, nyissa meg az **Adminisztráció** menüt a készülék kezelőpaneljén. A **Nyomtatási minőség** almenüben válassza az **Égetőmű-módok** lehetőséget, majd válassza ki a használt hordozó típusát. A beállítást módosítsa **Alacsony** értékre, ezzel csökkentheti a beégetési eljárásban alkalmazott hő mennyiségét.

Függőleges fehér vonalak

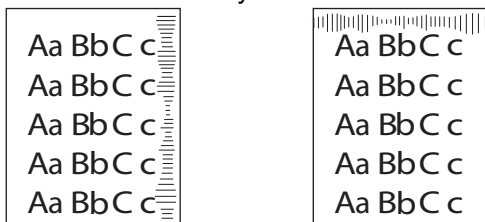
12-83 ábra Függőleges fehér vonalak



1. Nyomtasson ki egy kicsit több oldalt, hátha a probléma magától megoldódik.
2. Ellenőrizze, hogy a használt hordozó típusa és minősége megfelel-e a HP specifikációknak. Lásd: [Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek, 83. oldal](#).
3. Cserélje ki a festékkazettát.

Keréknymok

12-84 ábra Keréknymok

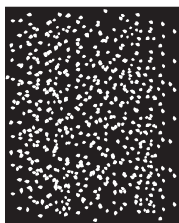


Ez a hiba általában akkor fordul elő, ha a festékkazetta már régen túllépte névleges élettartamát. Ha például nagyon nagy mennyiséget nyomtat alacsony festék-fedettséggel.

1. Cserélje ki a festékkazettát.
2. Csökkentse azoknak az oldalaknak a számát, amelyeket nagyon alacsony festék-fedettséggel nyomtat.

Fehér pontok fekete háttérben

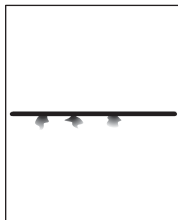
12-85 ábra Fehér pontok fekete háttérben



1. Nyomtasson ki egy kicsit több oldalt, hátha a probléma magától megoldódik.
2. Ellenőrizze, hogy a használt hordozó típusa és minősége megfelel-e a HP specifikációknak. Lásd: [Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek, 83. oldal](#).
3. Ügyeljen arra, hogy a készülékre környezetére vonatkozó előírások be legyenek tartva. Lásd: [Működési környezet, 246. oldal](#).
4. Cserélje ki a festékkazettát.

Szaggatott vonalak

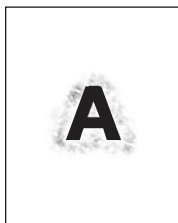
12-86 ábra Szaggatott vonalak



1. Ellenőrizze, hogy a használt hordozó típusa és minősége megfelel-e a HP specifikációknak. Lásd: [Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek, 83. oldal](#).
2. Ügyeljen arra, hogy a készülékre környezetére vonatkozó előírások be legyenek tartva. Lásd: [Működési környezet, 246. oldal](#).
3. Fordítsa át a tálcában lévő köteget. Fordítsa el a köteget 180 fokkal.
4. Nyissa meg az **Adminisztráció** menüt a készülék kezelőpaneljén. Nyissa meg a **Nyomtatási minőség** almenüt, és módosítsa a **Festéksűrűség** beállítás értékét. Lásd: [Nyomtatási minőség menü, 45. oldal](#).

Homályos nyomat

12-87 ábra Homályos nyomat



1. Ellenőrizze, hogy a használt hordozó típusa és minősége megfelel-e a HP specifikációknak. Lásd: [Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek, 83. oldal](#).
2. Ügyeljen arra, hogy a készülékre környezetére vonatkozó előírások be legyenek tartva. Lásd: [Működési környezet, 246. oldal](#).
3. Fordítsa át a tálcában lévő köteget. Fordítsa el a köteget 180 fokkal.
4. Ne használjon olyan hordozót, amely már áthaladt a készüléken.
5. Csökkentse a festéksűrűséget. Nyissa meg az **Adminisztráció** menüt a készülék kezelőpaneljén. Nyissa meg a **Nyomtatási minőség** almenüt, és módosítsa a **Festéksűrűség** beállítás értékét. Lásd: [Nyomtatási minőség menü, 45. oldal](#).

Véletlenszerű képismétlés

12-88 ábra Véletlenszerű képismétlés (1. lépés, összesen 2)



12-89 ábra Véletlenszerű képismétlés (2. lépés, összesen 2)



Ha az oldal felső részén lévő kép (tömör fekete) az oldal további részén ismétlődik (szürke mezőben), akkor a festék esetleg nem törlődik teljes mértékben a legutóbbi feladatból. (Az ismétlődő kép esetleg világosabb vagy sötétebb, mint a mező, amelyben megjelenik.)

- Módosítsa a mező tónusát (világosságát), amelyben az ismétlődő kép megjelenik.
- Módosítsa a képek nyomtatási sorrendjét. Például, a világosabb képet helyezze az oldal tetejére, a sötétebbet az aljára.
- A szoftverprogramban forgassa el 180 fokkal a teljes oldalt, hogy a készülék először a világosabb képet nyomtassa.
- Ha a hiba egy későbbi nyomtatási feladatban is jelentkezik, kapcsolja ki a készüléket 10 percre, majd kapcsolja vissza, és kezdje újból a nyomtatási feladatot.

Faxolási problémák megoldása

A faxolással kapcsolatos problémák megoldásához nézze meg az *Analóg faxtartozék 300 fax útmutató* és az *Analóg fax tartozék 300 faxküldési illesztőprogram útmutatója* c. kézikönyv hibaelhárítási leírásait.

Vagy látogassa meg a következő webhelyet: <http://www.hp.com/go/mfpfaxaccessory300>.

Másolási problémák megoldása

Másolással kapcsolatos problémák megelőzése

Az alábbi néhány egyszerű lépés alkalmazásával javíthatja a másolás minőségét:

- Másoljon a síkágvas lapolvasó használatával. Ezzel jobb minőségű másolatok készítésére van lehetőség, mint az automatikus dokumentumadagoló (ADF) alkalmazásával.
- Használjon jó minőségű eredeti példányokat.
- Helyesen tölts be a hordozót. Ha nem megfelelően tölti be a hordozót, az elcsúszhat, ettől romlik a képek tisztasága és problémák jelentkezhetnek az OCR programnál. Az utasításokat lásd a [Papír és nyomtatási hordozók betöltése, 87. oldal](#) című részben.
- Használjon vagy készítsen kísérő-fedőlapot, az eredeti példány megóvása érdekében.

Képminőségi problémák

Probléma	Ok	Megoldás
A képek hiányoznak vagy halványak.	Lehet, hogy a festékkazetta hibás.	Cserélje ki a festékkazettát. Lásd: Kellékek kezelése, 176. oldal .
	Az eredeti példány lehet, hogy gyenge minőségű.	Ha az eredeti dokumentum túl világos, vagy sérült, lehet, hogy a másolaton nem sikerül ezt ellensúlyozni, még úgy sem, ha megfelelően beállítja a sötétséget. Ha lehetséges, keressen egy jobb állapotú eredeti dokumentumot.
	Az eredeti példány esetleg színes háttérrel rendelkezik.	Érintse meg a Másolás gombot, majd a Képbeállítás gombot. A háttér csökkentéséhez igazítsa a Háttér tisztítása csúszkát jobbra.
A másolaton függőleges fehér vagy halvány csíkok jelennek meg.	A hordozó esetleg nem felel meg a HP követelményeinek.	Használjon a HP követelményeinek megfelelő hordozót. Lásd: Támogatott papír- és nyomtatási hordozó méretek, 83. oldal .
	Lehet, hogy a festékkazetta hibás.	Cserélje ki a festékkazettát. Lásd: Kellékek kezelése, 176. oldal .
Nem várt vonalak jelennek meg a másolaton.	A síkágvas lapolvasó vagy az ADF üvege esetleg piszkos.	Tisztítsa meg a síkágvas lapolvasót vagy az ADF üvegét. Lásd: A többfunkciós készülék tisztítása, 167. oldal .
	A festékkazetta belsejében lévő fényérzékeny dob esetleg összekarcolódott.	Helyezzen be új HP festékkazettát. Lásd: Kellékek kezelése, 176. oldal .
Fekete pöttyök vagy csíkok jelennek meg a másolaton.	Tinta, ragasztó, hibajavító festék vagy egyéb nemkívánatos anyag került az automatikus dokumentumadagolóba (ADF) vagy a síkágvas lapolvasóra.	A készülék tisztítása Lásd: A többfunkciós készülék tisztítása, 167. oldal .

Probléma	Ok	Megoldás
A másolatok túl világosak vagy túl sötétek.	Adja meg a sötétség beállítását.	Érintse meg a Másolás gombot, majd a Képbéállítás gombot. A kép világosításához vagy sötétítéséhez állítsa be a Sötétség csúszkát.
A szöveg nem tiszta.	Adja meg az élesség beállítását. A képet optimalizálni kell szöveghez.	Az élesség beállításához érintse meg a Másolás , majd a Képbéállítás gombot. Az élesség növeléséhez igazítsa az Élesség csúszkát jobbra. A Másolás , majd az Szöveg/kép optimalizálás gomb megérintésével optimalizálja a képet szöveggé. Válassza a Szöveg elemet.

Hordozókezelési problémák

Probléma	Ok	Megoldás
Gyenge nyomtatási minőség vagy festéktapadás	A papír túl nedves, durva, nehéz, sima, esetleg dombornyomósos vagy hibás papírszállítmányból származik. A beégetőkarok nem a megfelelő helyzetben vannak.	Próbáljon másik papírfajtát, 100 és 250 Sheffield közötti, 4% és 6% közötti nedvességtartalommal. Csak olyan papírt használjon, amely megfelel a <i>HP LaserJet Printer Family Print Media Guide</i> (A HP LaserJet nyomtatócsalád papírspecifikációjának útmutatója) dokumentumban olvasható követelményeknek. Az útmutató itt érhető el: www.hp.com/support/ljpaperguide . Ellenőrizze, hogy a beégetőkarok az alsó helyzetben vannak-e (kivéve, ha borítékra nyomtat).
Üres foltok, elakadó vagy hullámosodó hordozó	A papírt helytelenül tárolták. A papír egyik oldalának minősége eltér a másik oldalának minőségétől.	A papírt vízszintesen, a vízhatlan csomagolásában tárolja. Fordítsa meg a papírt.
Túlzott felpöndörödés.	A papír túl nedves, rossz a rostirány vagy kereszt rostszerkezetű. A papír egyik oldalának minősége eltér a másik oldalának minőségétől.	Próbálja módosítani a beégetési módot (lásd Nyomtatási minőség menü, 45. oldal) vagy használjon hosszanti rostú papírt. Fordítsa meg a papírt.
Elakadás, kár a készülékben	A papíron kivágások vagy perforációk vannak.	Használjon kivágásoktól és perforációktól mentes papírt.

Probléma	Ok	Megoldás
Problémák a továbbítással	A papír széle egyenetlen.	Használjon lézernyomatókban használható, jó minőségű papírt.
	A papír egyik oldalának minősége eltér a másik oldalának minőségétől.	Fordítsa meg a papírt.
	A papír túl nedves, durva, nehéz, sima, rossz a rostirány vagy kereszt rostszerkezetű, esetleg dombornyomásos vagy hibás papírszállítmányból származik.	<ul style="list-style-type: none"> Próbáljon másik papírfajtát, 100 és 250 Sheffield közöttit, 4% és 6% közötti nedvességtartalommal. Használjon hosszú rostokat tartalmazó papírt.
A nyomtatás ferde vagy rosszul van igazítva az oldalra.	Lehet, hogy a hordozóvezetők nem megfelelően vannak beállítva.	Távolítsa el az összes hordozót az adagoló tálcából, igazítsa meg a köteget, majd a hordozót töltsse be újra a tálcába. A hordozóvezetőket állítsa a hordozó szélességének és hosszúságának megfelelő helyzetbe, majd próbálja meg ismét a nyomtatást.
	Lehet, hogy szükséges a lapolvasó kalibrálása.	<p>Végezzen el egy tálcáigazítást, majd kalibrálja a lapolvasót.</p> <ul style="list-style-type: none"> A tálcáigazítás végrehajtásához nyissa meg az Adminisztráció menüt a készülék kezelőpaneljén. A Nyomatási minőség almenüben érintse meg a Regisztráció beállítása lehetőséget. A Forrás lehetőségnél válasszon egy tálcát, majd futtasson egy tesztoldalt. További tudnivalók: Nyomatási minőség menü, 45. oldal. A lapolvasó kalibrálásával kapcsolatban a következő témakörben olvashat további tájékoztatást: A lapolvasó kalibrálása, 174. oldal.
A készülék egyszerre több mint egy lapot húz be.	Az adagoló tálcát esetleg túltöltötte.	Távolítsa el a hordozó egy részét az adagoló tálcából. Lásd: Papír és nyomtatási hordozók betöltése, 87. oldal .
	A hordozó esetleg gyűrött, hullámos vagy sérült.	Ellenőrizze, hogy a hordozó ne legyen gyűrött, hullámos vagy sérült. Próbáljon nyomtatni egy új, vagy másik csomagból származó hordozóra.

Probléma	Ok	Megoldás
A készülék nem húzza be a hordozót a tálcáról.	Lehet, hogy a készülék kézi adagolás üzemmódban van.	<ul style="list-style-type: none"> Ha a készülék kezelőpaneljén megjelenik a Kézi adagolás üzenet, nyomja meg az OK gombot a feladat kinyomtatásához. Győződjön meg arról, hogy a készülék nincs kézi adagolási üzemmódban, majd próbálja meg ismét a nyomtatást.
	A behúzóhenger esetleg piszkos vagy sérült.	Kérje a forgalmazó segítségét.
	A tálca papírhosszúság beállítója hosszabbra van állítva, mint a hordozó hosszúsága.	Állítsa be a papírhossz-beállítót a megfelelő hosszúságra.

Teljesítménnyel kapcsolatos hibák

Probléma	Ok	Megoldás
Nem jött ki másolat.	Az adagolótálca esetleg üres.	Töltsön be hordozót a készülékbe.
	Az eredeti példányokat esetleg nem megfelelően töltötte be.	Töltse be az eredeti dokumentumot a nyomtatott oldalával lefelé az ADF-re vagy a síkágyas lapolvasóra.
A másolatok üresek.	A védőszalagot esetleg nem megfelelően távolította el a festékkazettából.	Cserélje ki a festékkazettát, majd küldje vissza a hibás festékkazettát.
	Az eredeti példányokat esetleg nem megfelelően töltötte be.	Töltse be az eredeti dokumentumot a nyomtatott oldalával lefelé az ADF-re vagy a síkágyas lapolvasóra.
	A hordozó esetleg nem felel meg a HP követelményeinek.	Használjon a HP követelményeinek megfelelő hordozót.
	A festékkazetta hibás.	Cserélje ki a festékkazettát.
Nem a megfelelő eredeti példányt másolta le.	Lehet, hogy az ADF-ről történt az adagolás.	Ellenőrizze, hogy az ADF üres legyen.
A másolatok kicsinyített méretűek.	Lehet, hogy a készülék szoftverének beállításai úgy vannak megadva, hogy csökkentsék a beolvasott kép méretét.	A beállítások módosításáról a készülék szoftverének súgójában olvashat bővebben.

E-maillal kapcsolatos problémák megoldása

Ha nem sikerül e-maileket küldenie a digitális küldési funkcióval, lehet, hogy újra kell konfigurálnia az SMTP-átjáró vagy az LDAP-átjáró címét. Nyomtasson egy konfigurációs oldalt, amelyből megtudhatja, hogy mi az SMTP-átjáró és az LDAP-átjáró aktuális címe. Lásd: [Információs oldalak, 152. oldal](#). Az alábbi módszerekkel ellenőrizze, hogy az SMTP- és LDAP átjárócímek érvényesek-e.

Az SMTP-átjáró címének ellenőrzése

 **MEGJEGYZÉS:** Ez az eljárás a Windows operációs rendszerekre vonatkozik.

1. Nyissa meg a következő MS-DOS parancssort: Kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** parancsra, és írja be a `cmd` parancsot.
2. Az SMTP-átjáró címe után írja be a `telnet` parancsot, majd az SMTP-átjáró címét és a 25-ös számot, amely azt a portot jelöli, amelyen keresztül a többfunkciós készülék kommunikál. Beírhatja például a `telnet 123.123.123.123 25` parancsot, ahol a "123.123.123.123" az SMTP-átjáró címét mutatja.
3. Nyomja meg az **Enter** billentyűt. Ha az SMTP-átjáró címe *nem* érvényes, válaszul a következő üzenet jelenik meg: `Nem lehet csatlakozni az állomáshoz a következő porton: 25 Sikertelen csatlakozás.`
4. Ha az SMTP-átjáró címe nem érvényes, lépjen kapcsolatba a hálózati rendszergazdával.

Az LDAP-átjáró címének ellenőrzése

 **MEGJEGYZÉS:** Ez az eljárás a Windows operációs rendszerekre vonatkozik.


1. Nyissa meg a Windows Explorer programot. A címsorban, közvetlenül az `LDAP://` kezdőtag után írja be az LDAP-átjáró címét. Ha például az `LDAP://12.12.12.12` parancsot írja be, a "12.12.12.12" az LDAP-átjáró címét mutatja.
2. Nyomja meg az **Enter** billentyűt. Amennyiben az LDAP-átjáró címe érvényes, megnyílik a **Felhasználók keresése** párbeszédpanel.
3. Ha az LDAP-átjáró címe nem érvényes, lépjen kapcsolatba a hálózati rendszergazdával.

Hálózati kapcsolattal összefüggő problémák elhárítása

Ha a többfunkciós készülék hibát jelez a hálózattal történő kommunikálás közben, ebből a fejezetből segítséget kaphat a hibák elhárításához.

Hálózati nyomtatási problémák megoldása

- Ellenőrizze, hogy a hálózati kábel biztosan illeszkedik-e a formázó RJ45 csatlakozójához.
- Ellenőrizze, hogy a formázó RJ45 csatlakozóján lévő Link jelzőfény világít és villog-e.
- Ellenőrizze, hogy az I/O-kártya üzemkés-e. Nyomtasson egy konfigurációs oldalt (lásd: [Információs oldalak, 152. oldal](#)). Ha telepítve van HP Jetdirect nyomtatószervert, a konfigurációs oldal nyomtatásakor egy második oldal is kinyomtatódik, amely a hálózati beállításokat és állapotot mutatja.

 **MEGJEGYZÉS:** A HP Jetdirect beépített nyomtatószervert különböző hálózati protokollokat támogat (TCP/IP, IPX/SPX, Novell/NetWare, AppleTalk és DCL/LLC). Ellenőrizze, hogy a megfelelő protokollokat használja-e a megfelelő beállításokkal.

A HP Jetdirect konfigurációs oldalon ellenőrizze a protokoll következő elemeit:

- A HP Jetdirect konfiguráció részen az állapot értéke „I/O-kártya üzemkés”.
 - A protokoll állapota „Üzemkés”.
 - Az IP-cím szerepel a listában.
 - A listában szereplő konfigurációs mód (Konfigurálta:) megfelelő. Kérjen segítséget a hálózati rendszergazdától, ha nem biztos abban, hogy melyik a megfelelő mód.
- Próbálja meg a nyomtatási feladatot más számítógépről elindítani.
 - Annak ellenőrzésére, hogy a többfunkciós készülék együttműködik-e a számítógéppel, csatlakoztassa a készüléket közvetlenül a számítógépre párhuzamos kábellel. Újra kell telepítenie a nyomtatószoftvert. Nyomtasson ki egy dokumentumot egy olyan programból, amely a múltban megfelelően nyomtatódott ki. Ha ez eredménnyel jár, lehet, hogy a hálózatban van a hiba.
 - Kérjen segítséget a hálózati rendszergazdától.

A hálózati kommunikáció ellenőrzése

Ha a HP Jetdirect konfigurációs oldalon megjelenik a többfunkciós készülék IP-címe, ezzel az eljárással ellenőrizheti, hogy lehet-e kommunikálni a többfunkciós készülékkel a hálózaton keresztül.

1. **Windows:** Kattintson a **Start** gombra, majd a **Futtatás** parancsra, és írja be a `cmd` parancsot. Megnyílik egy MS-DOS parancssor.

VAGY

Mac: Kattintson az **Applications** (Programok), majd a **Utilities** (Segédprogramok) lehetőségre, és nyissa meg a Terminal (Végberendezés) alkalmazást. Megnyílik a végberendezés ablaka.

2. A `ping` parancs után írja be az IP-címet. Például beírhatja a `ping XXX.XXX.XXX.XXX` parancsot, ahol az "XXX.XXX.XXX.XXX" az az IPv4-cím, amely a HP Jetdirect konfigurációs oldalon szerepel. Ha a többfunkciós készülék képes kommunikálni a hálózaton keresztül, a többfunkciós készülék egy válaslistát küld.

3. A címfeloldási protokoll (arp -a) parancs segítségével ellenőrizze, hogy az IP-cím a hálózaton szereplő egyedi cím-e. A parancssorban írja be az `arp -a` parancsot. Keresse meg az IP-címet a listában, és hasonlítsa össze a fizikai címet a HP Jetdirect konfigurációs oldal HP Jetdirect konfiguráció részén található hardvercímmel. Ha a címek egyeznek, az összes hálózati kommunikáció érvényes.
4. Ha nem tudja ellenőrizni, hogy a többfunkciós készülék tud-e kommunikálni a hálózaton, lépjen kapcsolatba a hálózati rendszergazdával.

Általános Macintosh problémák megoldása

Ez a fejezet azokat a problémákat sorolja fel, amelyek Mac OS X használatakor merülhetnek fel.

12-1 táblázat A Mac OS X rendszerrel kapcsolatos problémák

A nyomtató-illesztőprogram nem szerepel a Print Center (Nyomtatóközpont) vagy Printer Setup Utility (Nyomtatóbeállító segédprogram) programban.

Ok	Megoldás
A nyomtatószoftver nincs telepítve, vagy helytelenül lehet telepítve.	Győződjön meg arról, hogy a nyomtató PPD a merevlemez ezen mappájában van: <code>Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<nyelv>.lproj</code> , ahol a „<nyelv>” az Ön által használt nyelv kétbetűs kódját jelenti. Ha szükséges, telepítse újra a szoftvert. A telepítés menetének leírása az Alapvető tudnivalók kézikönyvében olvasható.
A Postscript Printer Description (PPD-PostScript nyomtatóleíró) fájl sérült.	Törölje a PPD-fájlt a merevlemez ezen mappájából: <code>Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<nyelv>.lproj</code> , ahol a „<nyelv>” az Ön által használt nyelv kétbetűs kódját jelenti. Telepítse újra a szoftvert. A telepítés menetének leírása az Alapvető tudnivalók kézikönyvében olvasható.

Az nyomtatónév, IP-cím vagy Rendezvous/Bonjour gazdagépnév nem jelenik meg a Print Center (Nyomtatóközpont) vagy a Print Setup Utility (Nyomtatóbeállító segédprogram) nyomtatólistájában.

Ok	Megoldás
Lehet, hogy a nyomtató nem üzemkés.	Ellenőrizze, hogy a kábelek megfelelően vannak csatlakoztatva, a nyomtató be van kapcsolva, és világít a készenléti jelzőfény. Ha USB vagy Ethernet hubon keresztül csatlakozik, próbáljon meg közvetlenül a számítógépre csatlakozni, vagy másik portot használni.
Lehet, hogy nem megfelelő típusú kapcsolat van kijelölve.	Győződjön meg arról, hogy az USB, IP Printing (IP-nyomtatás) vagy Rendezvous lehetőség van kiválasztva, attól függően, hogy milyen típusú kapcsolat van a nyomtató és a számítógép között.
Rossz nyomtatónév, IP-cím vagy Rendezvous/Bonjour gazdagépnév van használatban.	A konfigurációs oldal nyomtatásával ellenőrizze a nyomtatónevet, az IP-címét vagy a Rendezvous gazdagép nevét. Ellenőrizze, hogy a konfigurációs lapon található név, IP-cím vagy a Rendezvous gazdagép neve megegyezik-e a Print Center (Nyomtatóközpont) vagy Printer Setup Utility (Nyomtatóbeállító segédprogram) programban szereplő nyomtatónévvel, IP-címmel vagy Rendezvous gazdagép névvel.
A csatolókábel lehet, hogy hibás vagy gyenge minőségű.	Cserélje ki a csatolókábelt. Kiváló minőségű kábelt használjon.

A nyomtató-illesztőprogram nem állítja be automatikusan a kijelölt nyomtatót a Print Center (Nyomtatóközpont) vagy Printer Setup Utility (Nyomtatóbeállító segédprogram) programban.

Ok	Megoldás
Lehet, hogy a nyomtató nem üzemkés.	Ellenőrizze, hogy a kábelek megfelelően vannak csatlakoztatva, a nyomtató be van kapcsolva, és világít a készenléti jelzőfény. Ha USB vagy Ethernet hubon keresztül csatlakozik, próbáljon meg közvetlenül a számítógépre csatlakozni, vagy másik portot használni.

12-1 táblázat A Mac OS X rendszerrel kapcsolatos problémák (folytatás)

A nyomtató-illesztőprogram nem állítja be automatikusan a kijelölt nyomtatót a Print Center (Nyomtatóközpont) vagy Printer Setup Utility (Nyomtatóbeállító segédprogram) programban.

Ok	Megoldás
A nyomtatószoftver nincs telepítve, vagy helytelenül lehet telepítve.	Győződjön meg arról, hogy a nyomtató PPD a merevlemez ezen mappájában van: <code>Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<nyelv>.lproj</code> , ahol a „<nyelv>” az Ön által használt nyelv kétbetűs kódját jelenti. Ha szükséges, telepítse újra a szoftvert. A telepítés menetének leírása az Alapvető tudnivalók kézikönyvében olvasható.
A Postscript Printer Description (PPD-PostScript nyomtatóleíró) fájl sérült.	Törölje a PPD-fájlt a merevlemez ezen mappájából: <code>Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<nyelv>.lproj</code> , ahol a „<nyelv>” az Ön által használt nyelv kétbetűs kódját jelenti. Telepítse újra a szoftvert. A telepítés menetének leírása az Alapvető tudnivalók kézikönyvében olvasható.
A csatlókábel lehet, hogy hibás vagy gyenge minőségű.	Cserélje ki a csatlókábelt. Kiváló minőségű kábelt használjon.

Egy nyomtatási feladat nem lett elküldve arra a nyomtatóra, amelyikre küldeni kívánta.

Ok	Megoldás
Lehet, hogy a nyomtatási sor le lett állítva.	Indítsa újra a nyomtatási sort. Nyissa meg a Print Monitor (Nyomtatásfelügyelő) ablakot, és jelölje ki a Start Jobs (Feladatok indítása) lehetőséget.
Rossz nyomtatónév vagy IP-cím van használatban. Valószínű, hogy egy másik, azonos vagy hasonló nevű, IP-című vagy Rendezvous gazdagépnévű nyomtató fogadta a nyomtatási feladatot.	A konfigurációs oldal nyomtatásával ellenőrizze a nyomtatónevet, az IP-címet vagy a Rendezvous gazdagép nevét. Ellenőrizze, hogy a konfigurációs lapon található név, IP-cím vagy a Rendezvous gazdagép neve megegyezik-e a Print Center (Nyomtatóközpont) vagy Printer Setup Utility (Nyomtatóbeállító segédprogram) programban szereplő nyomtatónévvel, IP-címmel vagy Rendezvous gazdagép névvel.

Egy beágyazott postscript (EPS - encapsulated PostScript) fájlt nem a megfelelő betűkészletekkel nyomtatja ki a készülék.

Ok	Megoldás
Ez a probléma előfordul egyes programok esetében.	<ul style="list-style-type: none">• Nyomtatás előtt próbálja letölteni a nyomtatóra az EPS-fájlból lévő betűkészleteket.• Bináris kódolás helyett küldje a fájlt ASCII formátumban.

Ön nem tud idegen gyártmányú USB-kártyáról nyomtatni.

Ok	Megoldás
Ez a hiba akkor jelentkezik, ha nincs telepítve az USB nyomtatókhoz szükséges szoftver.	Idegen gyártmányú USB-kártya hozzáadásakor szükség lehet az Apple USB Adapter Card Support szoftverre. A szoftver legfrissebb verziója elérhető az Apple webhelyén.

12-1 táblázat A Mac OS X rendszerrel kapcsolatos problémák (folytatás)

USB-kábellel való csatlakozás esetén a nyomtató nem jelenik meg a Print Center (Nyomtatóközpont) vagy Printer Setup Utility (Nyomtatóbeállító segédprogram) programban, miután az illesztőprogram ki van választva.

Ok	Megoldás
Ezt a problémát egy szoftver- vagy egy hardverkomponens okozza.	<p data-bbox="790 300 1439 331">Szoftver hibaelhárítás</p> <ul data-bbox="790 342 1439 562" style="list-style-type: none"><li data-bbox="790 342 1439 405">● Győződjön meg róla, hogy Macintosh készüléke támogatja az USB használatát.<li data-bbox="790 426 1439 489">● Győződjön meg róla, hogy a készüléken futó Macintosh operációs rendszer verziója Mac OS X 10.3 vagy újabb.<li data-bbox="790 510 1439 562">● Győződjön meg róla, hogy Macintosh készüléke rendelkezik az Apple cégtől elérhető megfelelő USB szoftverrel. <p data-bbox="790 573 1439 604">Hardver hibaelhárítás</p> <ul data-bbox="790 615 1439 1077" style="list-style-type: none"><li data-bbox="790 615 1439 657">● Ellenőrizze, hogy a nyomtató be van-e kapcsolva.<li data-bbox="790 678 1439 720">● Ellenőrizze, hogy az USB-kábel megfelelően csatlakozik-e.<li data-bbox="790 730 1439 793">● Győződjön meg arról, hogy a megfelelő nagy sebességű USB-kábelt használja.<li data-bbox="790 804 1439 919">● Győződjön meg róla, hogy nincs túl sok USB eszköz csatlakoztatva a hálózatba. Válassza le az összes készüléket a hálózatról, és csatlakoztassa a kábelt közvetlenül a gazdagépen található USB-porthoz.<li data-bbox="790 930 1439 1077">● Ellenőrizze, hogy nincs-e több mint két áramforráshoz nem csatlakoztatott USB-hub csatlakoztatva egy sorba a hálózatban. Válassza le az összes készüléket a hálózatról, és csatlakoztassa a kábelt közvetlenül a gazdagépen található USB-porthoz. <p data-bbox="790 1087 1439 1161">MEGJEGYZÉS: Az iMac billentyűzet egy áramforráshoz nem csatlakoztatott USB-hub.</p>

A Kellékek és tartozékok

Ez a rész alkatrészek, kellékek és tartozékok rendelésével kapcsolatos információkat tartalmaz. Csak kifejezetten ehhez az eszközhöz tervezett alkatrészeket és tartozékokat használjon.

- [Alkatrészek, tartozékok és kellékek rendelése](#)
- [Alkatrészsorszámok](#)

Alkatrészek, tartozékok és kellékek rendelése

Alkatrészek, tartozékok és kellékek rendeléséhez vegye fel a kapcsolatot a forgalmazóval.

Alkatrészszámok

Tétel típusa	Tétel	Leírás vagy használat	Rendelészám
Papírkezelés	3000 lapos lerakó kellék	Egy 3000 lapos lerakó készülék. Az eszköz ofszet funkciót is kínál a feladatokhoz.	C8084A
	3000 lapos tűző/lerakó	Egy 3000 lapos lerakó készülék, mely dokumentumonként 50 lap összetűzését teszi lehetővé. Az eszköz ofszet funkciót is kínál a feladatokhoz.	C8085A
	Multifunkciós befejezőegység	Befejezőegység, amely 1000 papírlap befogadására, ezenkívül legfeljebb 50 lap tűzésére, és legfeljebb 10 lapos fűzetek élfűzésére képes.	C8088B
	8 tálcás postaláda	Egy felfelé néző tálcát (felső tálcát) és 8 lefelé néző, egyenként különböző felhasználókhoz vagy munkacsoportokhoz rendelhető tálcát tartalmazó eszköz. Az eszköz feladatsztváltzó eszközként, lerakóként és rendszerező/leválogató eszközként is funkcionál.	Q5693A
Nyomtatási kellékek	Festékkazetta (az ISO/IEC 19752 szabványnak megfelelően átlagosan 38 000 oldal)	A HP maximális kapacitású, speciális festékkazetta cseréje.	CE266C
	Tűzőkazetta	Csere HP 5000-es tűzőkazetta a 3000 lapos tűző/lerakóhoz.	C8091A
	Tűzőkazetta	Csere HP 5000-es tűzőkazetta a multifunkciós befejezőegységhez.	C8092A
Memória	SDRAM (DDR) memória DIMM-ek (100 tűs)	Az többfunkciós készülék két memória DIMM-foglalattal rendelkezik. Az egyik a gyárilag telepített memóriát tartalmazza.	Q7715A (64 MB)
			Q7718A (128 MB)
			Q7719A (256 MB)
		Megnöveli az MFP nagyméretű nyomtatási feladatok kezelésére vonatkozó képességét (maximum 512 MB HP márkájú DDR DIMM-ekkel):	Q7720A (512 MB)

Tétel típusa	Tétel	Leírás vagy használat	Rendelészám
Kábel és illesztő kellékek	Bővített EIO-kártyák	HP Jetdirect csatoló kártya USB, soros és LocalTalk kapcsolatokhoz	J4135A
		HP Jetdirect 615N nyomtatószerver gyors Ethernet (10/100Base-TX) hálózatokhoz (csak RJ-45)	J6057A
		HP 680N vezeték nélküli 802.11b csatlakoztathatóság	J6058A
		HP Jetdirect 625N nyomtatószerver Fast Ethernet hálózatokhoz (10/100Base-TX hálózatokhoz)	J7960A
	Analóg fax	Olyan, a felhasználó által telepíthető kellék, amely lehetővé teszi, hogy az MFP önállóan, számítógép nélkül is funkcionáljon analóg faxkészülékként.	Q3701A
További szoftverfunkciók	HP Digital Sending szoftver	Szoftvertartozék bővített digitális küldési szolgáltatásokkal, beleértve a hálózati hitelesítést is.	T196AA
Karbantartási készlet	Nyomtató karbantartási csomag	A készlet két 1. típusú görgőt,	C9152A (110 V)
		hét 2. típusú görgőt, egy átvivőhenger-szerelvényt és egy beégetőmű-szerelvényt tartalmaz.	C9153A (220 V)

B Műszaki adatok

- [Fizikai adatok](#)
- [Villamossági adatok](#)
- [Zajkibocsátás](#)
- [Működési környezet](#)

Fizikai adatok

B-1 táblázat Méretek

Típus	Magasság	Mélység	Szélesség	Tömeg ¹
HP LaserJet M9059 MFP	1219 mm	1085 mm	1334 mm	143 kg

¹ Festékkazetta nélkül

B-2 táblázat A készülék mérete nyitott ajtókkal és teljesen kihúzott tálcákkal

Típus	Magasság	Mélység	Szélesség
HP LaserJet M9059 MFP	1664 mm	1296 mm	2501 mm

Villamossági adatok

- ⚠ **FIGYELEM!** A hálózati feszültségkövetelmények annak az országnak/térségnek felelnek meg, ahol a készülék forgalomba kerül. Ne változtassa meg az üzemi feszültséget. Ez károsíthatja a készüléket, és érvénytelenítheti a termékre vonatkozó garanciát.

B-3 táblázat Feszültségkövetelmények

Specifikáció	110 V-os típusok	220 V-os típusok
Feszültségkövetelmények	100-127 V, váltófeszültség 50/60 Hz	220-240 V, váltófeszültség 50/60 Hz
Névleges áramerősség	12 A	5,3 A

B-4 táblázat Felvett teljesítmény (átlagos, wattban megadva)¹

Típus	Nyomtatás ²	Másolás ²	Kész vagy Készenléti állapot ⁴	1. alvó állapot ^{3, 5}	2. alvó állapot	Kikapcsolva
HP LaserJet M9059 MFP	1130 W	1160 W	305 W	221 W	59 W	0,9 W

¹ Előzetes adatokon alapuló értékek. A legfrissebb információk a következő webhelyen találhatóak: www.hp.com/go/ljm9059mfp/regulatory

² A tápellátási értékek az előírt feszültség mellett mérhető legmagasabb értékek.

³ Az Üzemkész módból 1. Alvó üzemmódba lépés alapértelmezett ideje 15 perc, a 2. Alvó üzemmódba lépés alapértelmezett ideje pedig 90 perc.

⁴ Hőleadás Üzemkész módban: 1045 BTU/óra.

⁵ Az alvó módból indulva a nyomtató 20 másodperc múlva tudja elkezdni a nyomtatást, 2. alvó módból pedig 145 másodperc múlva.

Zajkibocsátás

B-5 táblázat Hangenergiaszint^{1, 2}

Hangenergiaszint	Az ISO 9296 alapján
Nyomatás ³	$L_{WA} = 7,4 \text{ B (A)}$ [74 dB (A)]
Üzemkész	Gyakorlatilag nem hallható

¹ Előzetes adatokon alapuló értékek. A legfrissebb információk a következő webhelyen találhatóak: www.hp.com/go/ijm9059mfp/regulatory

² Ellenőrzött konfiguráció: Alapkészüléken folyamatos nyomtatás és beolvasás az ADF segítségével, A4 papírra, kimeneti eszköz nélkül.

³ A nyomtatási sebesség: 50 kép/perc.

B-6 táblázat Hangnyomásszint^{1, 2}

Hangnyomásszint	Az ISO 9296 alapján
Nyomatás/másolás ³	$L_{pAm} = 58 \text{ dB (A)}$
Üzemkész	Gyakorlatilag nem hallható

¹ A feltüntetett értékek változhatnak. A legfrissebb információk a következő webhelyen találhatóak: www.hp.com/support/ijm9059mfp


² Ellenőrzött konfiguráció: Alapkészüléken folyamatos nyomtatás és beolvasás az ADF segítségével, A4 papírra, kimeneti eszköz nélkül.

³ A nyomtatási sebesség: 50 kép/perc.

Működési környezet

B-7 táblázat Szükséges feltételek

Környezeti feltételek	Javasolt	Megengedett
Hőmérséklet (eszköz és festékkazetta)	17,5 – 25,0 °C	0 – 40 °C
Relatív páratartalom	30% – 70%	0% – 95%


 **MEGJEGYZÉS:** A készülék optimális működése a javasolt hőmérséklet és páratartalom mellett biztosított. A nem megfelelő hőmérséklet és páratartalom növelheti a papírelakadások előfordulását és nem megfelelő nyomtatási minőséget eredményezhet.

C Az előírásokra vonatkozó információk

FCC előírások

Ez a készülék az „A” osztályú digitális adatfeldolgozási eszközökre vonatkozó rádiózavarási határértékek tesztje során teljesítette az FCC (Federal Communications Commission – Szövetségi Hírközlési Tanács) előírásainak 15. cikkelye szerinti feltételeket. A szóban forgó határértékek megállapítása biztosítja, hogy a lakóterületeken ne legyenek észlelhetők káros elektronikus zavarok. A készülék nagyfrekvenciájú energiát hoz létre és használ, és ezt kisugározhatja. Ha a berendezés üzembe helyezése nem az utasításoknak megfelelően történik, annak a rádiós kommunikáció zavarása lehet a következménye. Mindamellet megfelelő üzembe helyezés esetén sem zárható ki az interferencia lehetősége. Ha a készülék zavaró hatású interferenciákat okoz a rádiós és televíziós vételben (ez megállapítható a készülék ki-be kapcsolásával), az alábbi intézkedésekkel próbálhatja kiküszöbölni a vételi zavarokat:

- a vevőantenna átállításával vagy áthelyezésével;
- az eszköz és a vevőkészülék közötti távolság növelésével;
- a berendezésnek a vevőkészülék által használt aljzattól eltérő aljzatba csatlakoztatásával;
- tanács kérésével a forgalmazótól vagy egy szakképzett rádió-, illetve televízió-szerelőtől.

 **MEGJEGYZÉS:** Ha a nyomtatón a HP kifejezett hozzájárulása nélkül módosításokat hajtanak végre, a felhasználó elveszítheti jogosultságát a készülék használatára.

Olyan árnyékolt csatolókábelt használjon, amely megfelel az FCC-szabályok 15. cikkelyében az „A” osztály előírásainak.

Környezetbarát termékgazdálkodási program

Környezetvédelem

A Hewlett-Packard Company elkötelezettje annak, hogy környezetbarát módon kiváló minőségű termékeket szolgáltatson. A nyomtatót több szempontból is úgy tervezték, hogy a lehető legkisebb hatással legyen a környezetre.

Ózonkibocsátás

A készülék nem termel mérhető mennyiségű ózongázt (O₃).

Energiafogyasztás

Az energiafogyasztás készenléti üzemmódban jelentősen csökken. Ezzel nemcsak a természetes erőforrások kímélhetők, hanem pénz is megtakarítható a termék kiváló teljesítményének megőrzése mellett. A termék ENERGY STAR® minősítését a termék adatlapján vagy specifikációjában tekintheti meg. A minősített termékek a következő címen is megtekinthetők:

<http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/productdesign/ecolabels.html>

Festékfelhasználás

Economode üzemmódban a nyomtató lényegesen kevesebb festéket használ, így meghosszabbítható a nyomtatópatron élettartama.

Papírfelhasználás

A termék kézi/opcionális automatikus duplex funkciójával (vagyis a kétoldalas nyomtatással), valamint az n-szeres nyomtatás funkcióval (több oldal nyomtatásával egy oldalra) csökkenthető a papírfogyasztás, s ezáltal a természeti erőforrások használata is.


Műanyagok

A 25 grammot meghaladó tömegű műanyag alkatrészek a nemzetközi előírásoknak megfelelő anyagjelekkel vannak ellátva. Ez növeli az esélyét annak, hogy a nyomtató hasznos élettartamának végén a műanyagok újrafelhasználás céljából azonosíthatóak legyenek.

HP LaserJet nyomtatási kellékek

A HP Planet partnereken keresztül lehetőség van az üres HP LaserJet nyomtatópatronok – ingyenes – visszajuttatására és újrahasznosítására is. A HP LaserJet új nyomtatópatronjainak és kellékeinek dobozában megtalálható a program többnyelvű ismertetése és a hozzá kapcsolódó útmutató. A környezetre gyakorolt hatást tovább csökkentheti, ha egyszerre több nyomtatópatront juttat vissza.

A HP elkötelezett abban, hogy innovatív, minőségi termékeket és szolgáltatásokat nyújtson, mindezt környezettudatos módon, a termék tervezésétől és előállításától kezdve a terjesztésen, felhasználáson keresztül egészen az újrahasznosításig. A HP Planet Partners programban résztvevők számára gondoskodunk a HP LaserJet nyomtatópatronok megfelelő újrahasznosításáról, a műanyag és fém alkatrészek új termékekben történő feldolgozásáról, ezzel több millió tonna hulladék lerakásától kíméljük meg a hulladéklerakókat. Mivel a nyomtatópatronokat új anyagokban hasznosítjuk újra, ezért azokat nem térítjük vissza Önhöz. Köszönjük, hogy felelősséget érez a környezetért!

 **MEGJEGYZÉS:** A visszatérítési címkét csak eredeti HP LaserJet nyomtatópatronok visszaküldésekor használja. Kérjük, ne használja a címkét tintasugaras HP nyomtatópatronok, nem HP nyomtatópatronok, újratöltött vagy újragyártott nyomtatópatronok, illetve garanciális termékek visszajuttatására. A HP tintasugaras nyomtatópatronjainak újrahasznosításáról a következő címen tájékozódhat: <http://www.hp.com/recycle>.

Visszajuttatási és újrahasznosítási tudnivalók

Egyesült Államok és Puerto Rico

A HP LaserJet nyomtatókazetta dobozában mellékelte címké egy vagy több HP LaserJet nyomtatópatron visszajuttatására és újrahasznosítására szolgál. Kérjük vegye figyelembe az alábbi tudnivalókat.

Több termék visszajuttatása (2-8 nyomtatópatron)

1. Minden HP LaserJet nyomtatópatront az eredeti dobozába vagy tasakjába csomagoljon vissza.
2. Legfeljebb 8 különálló dobozt kössön vagy ragasszon egybe (a csomag legfeljebb 35 kg legyen).
3. A csomagot egyszeri, előre fizetett szállítójeggyel küldje.

VAGY

1. Használjon egy megfelelő dobozt, vagy igényeljen ingyenes gyűjtődobozt a <http://www.hp.com/recycle> címen, vagy az 1-800-340-2445-ös telefonszámon (ez legfeljebb 8 HP LaserJet nyomtatópatron visszajuttatására alkalmas).
2. A csomagot egyszeri, előre fizetett szállítójeggyel küldje.

Egy termék visszajuttatása

1. Csomagolja vissza a HP LaserJet nyomtatópatront az eredeti dobozába vagy tasakjába.
2. Helyezze a szállítójegyet a doboz tetejére.

Szállítás

A HP LaserJet nyomtatópatronok újrahasznosítási célú visszajuttatásához adja fel a csomagot az UPS képviselőjének legközelebb látogatásakor, vagy adja fel a legközelebbi hivatalos UPS-feladóhelyen. Az UPS-feladóhelyek után érdeklődjön az 1-800-PICKUPS számon, vagy látogassa meg a <http://www.ups.com> webhelyet. Ha USPS-címkével juttatja vissza a csomagot, akkor adja a postaszolgálat szállítójának, vagy adja fel a postán. További tudnivalókat olvashat, a visszajuttatáshoz

pedig további címkéket és gyűjtődobozokat rendelhet, ha meglátogatja a <http://www.hp.com/recycle> webhelyet, vagy hívja az 1-800-340-2445-ös számot. A UPS a szokásos felvételi árakkal végzi a kért szolgáltatást. Az információ előzetes értesítés nélkül változhat.

Visszajuttatás az Egyesült Államokon kívül

Ha részt szeretne venni a HP Planet Partners visszajuttatási és újrahasznosítási programban, egyszerűen kövesse az újrahasznosítási útmutatót, melyet az új nyomtatókellék csomagolásában talál, vagy látogassa meg a <http://www.hp.com/recycle> webhelyet. A saját országát/térségét kiválasztva tudakozódhat a HP LaserJet nyomtatókellékek visszajuttatásának módjáról.

Papír

A nyomtató alkalmas a *HP LaserJet Printer Family Paper Guide* (Útmutató a HP LaserJet nyomtatócsalád nyomtatási médiumaihoz) című kiadványban megadott irányelveknek megfelelő újrahasznosított papírok használatára. A termék az EN12281:2002 szabványnak megfelelően alkalmas az újrahasznosított papír használatára.

Anyagkorlátozások

A lapolvasó és/vagy a vezérlőpult folyadékkristályos kijelzőjének fluoreszkáló lámpája higanyt tartalmazhat, amely élettartama lejártá után különleges kezelést igényel.

Ez a HP termék olyan akkumulátort tartalmaz, amely speciális kezelést igényelhet az élettartama végén. A Hewlett-Packard által ezzel a termékkel szállított vagy ahhoz kínált akkumulátorok az alábbiakat tartalmazzák:

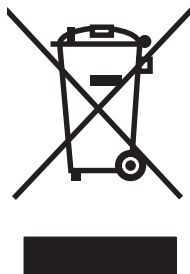
HP LaserJet M9059 eszköz	
Típus	Szén-fluorid lítiumakkumulátor BR1632
Súly	1,5 g
Hely	Formázókártyán
Felhasználó által eltávolítható	Nem



廢電池請回收

Ha érdeklődik az újrahasznosítás iránt, látogasson el a www.hp.com/recycle címre, forduljon helyi hivatalos képviselőkhöz, vagy látogasson el az Elektronikus Iparágak Szövetségének honlapjára, a következő címre: www.eiae.org.

Otthoni felhasználók által kidobott használt berendezések elhelyezése az Európai Unióban



A terméken vagy a csomagoláson található ilyen jelkép azt jelzi, hogy a terméket tilos háztartási hulladékban elhelyezni. Ehelyett az Ön felelőssége, hogy a kidobandó készüléket egy megfelelő, kijelölt gyűjtőhelyre vigye az elektronikus és elektromos hulladék újrafelhasználása céljából. A kidobandó készülékek szelektív összegyűjtése és újrafelhasználása segít megőrizni a természetes erőforrásokat, és biztosítja, hogy a készülék az egészséget és a környezetet nem károsító módon kerül újrafelhasználásra. További információért azzal kapcsolatban, hogy a kidobandó használt készüléket hova viheti, forduljon a helyi hivatalokhoz, a háztartási hulladékát gyűjtő szervezethez vagy ahhoz a bolthoz, ahol a készüléket vásárolta.

Anyagbiztonsági adatlap (Material Safety Data Sheet – MSDS)

A vegyi anyagokat tartalmazó kellékek (például tonerek) anyagbiztonsági adatlapjai (MSDS) a www.hp.com/go/msds és www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment webhelyen szerezhetők be.

További információk

A fenti környezetvédelmi témakörökben további információ a következő helyeken található:

- A jelen termék és számos kapcsolódó HP termék környezetvédelmi termékprofilja
- A HP környezetvédelmi kötelezettségvállalása;
- A HP környezetbarát kezelési rendszere;
- A HP programja a lejárt élettartamú termékek visszajuttatására és újrahasznosítására;
- Az anyagbiztonsági adatlapok.

Látogasson el a www.hp.com/go/environment vagy a www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment webhelyre.

Ország-/térsegspecifikus nyilatkozatok

Megfelelőségi nyilatkozat



Megfelelőségi nyilatkozat

invent

az ISO/IEC 17050-1 és az EN 17050-1 alapján

Gyártó neve: Hewlett-Packard Company
DoC#: BOISB-0403-01-rel.3.0
A gyártó címe: 11311 Chinden Boulevard,
Boise, Idaho 83714-1021, USA

kijelenti, hogy az alábbi termék:

Termék megnevezése: HP LaserJet 9040MFP / 9050MFP / 9059MFP sorozat
Tartozékok⁴⁾: 2000 lapos bemeneti adagolóegység (C8531A); többfunkciós befejezőegység (C8088A); 3000 lapos lerakó (C8084A); 3000 lapos tűző/lerakó (C8085A)
8 tálcás postaláda (Q5693A)(GUADA-0401-00)
BOISB-0308-00 – faxmodul
Hatósági megjelölés²⁾: BOISB-0403-01
Termékoptionsok: Összes
Festékkazetta C8543X, CE266C


megfelel a következő termékspecifikációknak:

Biztonság: IEC 60950-1:2001 / EN60950-1: 2001 + A11
IEC 60825-1:1993 +A1 +A2 / EN 60825-1:1994 +A1 +A2 (1-es osztályú lézer/LED termék)
GB4943-2001

EMC: CISPR22:2005 / EN 55022:2006 – A osztály^{1, 3)}
EN 61000-3-2:2006
EN 61000-3-3:1995 +A1
EN 55024:1998 +A1 +A2
FCC 47-es cím CFR 15-ös rész, A osztály / ICES-003, 4. kiadás
GB9254-1998, GB17625.1-2003

Telecom: TBR-21:1998, EG 201 121:1998

Kiegészítő információ:

A termék eleget tesz az 1999/5/EK számú R&TTE irányelv (II. melléklet, az elektromágneses kompatibilitásra vonatkozó 2004/108/EEC számú irányelv, valamint a kisfeszültségű elektromos eszközökre vonatkozó 2006/95/EEC számú irányelv követelményeinek, és ennek megfelelően megkapta a CE-jelölést .

Ez a készülék megfelel az FCC szabályzat 15. cikkelyének. Működése két feltételhez kötött: (1) a készülék nem okozhat zavaró interferenciát, és (2) a készüléknek el kell viselnie minden interferenciát, az olyan interferenciát is beleértve, amely nemkívánatos működést okozhat.

1) A terméket tipikus konfigurációjú Hewlett-Packard személyi számítógépes rendszereken teszteltük.

2) Az előírásokkal kapcsolatos célok érdekében a termékhez tartozik egy hatósági azonosítási típusszám. Ez a szám eltér a terméknévben szereplő számtól és a termékszámától.

3) A készülék megfelel az EN55022 és CNS13438 irányelv „A” osztályú előírásának, amely esetben a következők vonatkoznak rá: „Figyelem – „A” osztályú termék. Otthoni környezetben a termék okozhat rádiófrekvenciás zavarokat, amely esetben a felhasználónak megfelelő lépéseket kell tennie.”

4) A Hewlett-Packard által az analóg faxtartozékhoz a BOISB-0308-00 hatósági azonosítási típusszám alatt kapott összes nemzetközi moduljövőhagyás a Multi-Tech Systems MT5634SMI Socket Modem Module megoldást foglalja magában.

Boise, Idaho , USA

2009. március

Csak az előírásokkal kapcsolatosan,

Elérhetőség Európában: Az Ön helyi Hewlett-Packard értékesítési és szervizszolgálat vagy a Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe., Herrenberger Straße 140, D-71034 Böblingen, Németország, (FAX: +49-7031-14-3143), www.hp.com/go/certificates

USA: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company., PO Box 15, Mail Stop 160., Boise, Idaho 83707-0015, USA, (Telefon: 208-396-6000)

Lézerbiztonsági nyilatkozat

Az Egyesült Államok élelmiszer és gyógyszerellenőrzési hivatalának (Food and Drug Administration) Center for Devices and Radiological Health (CDRH) részlege bevezette az 1976 augusztus 1. után gyártott lézeres termékekre vonatkozó előírásokat. Az Egyesült Államokban gyártott termékek esetében kötelező érvényű az előírásoknak való megfelelés betartása. A termék a tanúsítványa szerint „1. osztályú” lézeres terméknek felel meg az Egyesült Államok Egészségügyi Minisztériumának (DHHS) 1968. évi Radiation Performance Standard according to the Radiation Control for Health and Safety Act határozatának megfelelően. Mivel a készülék belsejében kibocsátott sugárzást a készülék háza és a külső borítás teljes mértékben elzárja, a normál használat során a lézersugár nem tud kiszabadulni.

△ **FIGYELEM!** Az ebben a kézikönyvben nem ismertetett vezérlő- és szabályozóelemek beállításának, illetve eljárások elvégzésének veszélyes sugárzás kibocsátása lehet a következménye.

Kanadai DOC-szabályozás

Complies with Canadian EMC Class A requirements.

« Conforme à la classe A des normes canadiennes de compatibilité électromagnétiques. « CEM ». »

VCCI statement (Japan)

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスA情報技術装置です。この装置を家庭環境で使用すると電波妨害を引き起こすことがあります。この場合には使用者が適切な対策を講ずるよう要求されることがあります。

Power cord statement (Japan)

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

EMC-nyilatkozat (Korea)

A급 기기 (업무용 방송통신기기)	이 기기는 업무용(A급)으로 전자파적합등록을 한 기기이오니 판매자 또는 사용자는 이점을 주의하시기 바라며, 가정 외의 지역에서 사용하는 것을 목적으로 합니다.
-----------------------	--

EMI nyilatkozat (Tajvan)

警告使用者：
這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

Lézerbiztonsági nyilatkozat Finnország számára

Luokan 1 laserlaite

Klass 1 Laser Apparat

HP LaserJet M9059, laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalisissa käytössä kirjoittimen suojakotelointi estää lasersäteen pääsyn laitteen ulkopuolelle. Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (1994) mukaisesti.

VAROITUS !

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

WARNING !

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP LaserJet M9059 - kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyökaluja.

VARO !

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alltiina näkymättömälle lasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

WARNING !

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsättas användaren för osynlig laserstrålning. Betrakta ej strålen. Tiedot laitteessa käytettävän laserdiodin säteilyominaisuuksista: Aallonpituus 775-795 nm Teho 5 m W Luokan 3B laser.

Tárgymutató

Jelek és számok

- 1. tálca
 - beégetőmű karok 114, 115
 - borítékok betöltése 113
 - elakadás helye 191
 - elakadások elhárítása 193
 - elhelyezkedés 7
 - kapacitás 4
 - papír betöltése 87
 - 2. tálca
 - elakadások elhárítása 193
 - 2. vagy 3. tálca
 - egyedi hordozó, betöltés 92
 - elakadás helye 191
 - elakadások elhárítása 195
 - elhelyezkedés 7
 - felismerhető, szabvány méretű papír betöltése 88
 - kapacitás 4
 - nem felismerhető, szabvány méretű papír betöltése 90
 - 3. tálca
 - elakadások elhárítása 193
 - 3000 lapos lerakó kellék
 - jellemzők 8
 - kapacitás 5
 - rendelés 241
 - 3000 lapos tűző/lerakó
 - dokumentumok tűzése 8
 - elakadások elhárítása 197
 - kapacitás 5
 - kapocselakadások, elhárítás 206
 - kimeneti hely választása 98
 - rendelés 241
 - tálcák 97
 - tűzőkazetta, megrendelés 241
 - 4. tálca
 - elakadások elhárítása 196
 - elhelyezkedés 7
 - kapacitás 5
 - 500 lapos bemeneti tálca típusok 2
 - 8 tálcás postaláda rendelés 241
 - 8 tálcás postaláda eszköz
 - elakadások elhárítása 209
 - jellemzők 10
 - kapacitás 5
 - tálcák 97
- A**
- A4-es méretű papír beállítások 43
 - adagolási problémák, hordozó 230
 - adathordozó
 - egyéni méretezésű, Macintosh-beállítások 67
 - laponkénti oldalszám 68
 - Adatok jelzőfény elhelyezkedés 12
 - ADF
 - támogatott méretek 139
 - ADF (automatikus lapadagoló)
 - a felső üvegcsík tisztítása 171
 - az adagolórendszer tisztítása 169
 - elhelyezkedés 7
 - görgők tisztítása 172
 - kapacitás 5
 - Adminisztráció menü, kezelőpanel 15
 - ajtók
 - bal oldal, papírelakadás elhárítása 208
 - elakadás helye 191
 - elhelyezkedés 7
 - jobb oldali, elakadások elhárítása 194
 - akusztikai adatok 246
 - alapbeállítások
 - e-mail 21
 - eredetik 17
 - Készülék viselkedése menü 40
 - Küldés mappába 22
 - másolás 19
 - nyomtatás 23
 - Visszaállítások menü 49
 - Alapértelmezett feladatbeállítások menü 17
 - alhálózati maszk 77
 - állapot
 - beépített webszerver 155
 - HP Printer Utility (Nyomtatósegéd), Macintosh 64
 - Kezdőképernyő, kezelőpanel 13
 - Macintosh Services (Szolgáltatások) lap 70
 - üzenettípusok 189
 - Állapot gomb 12
 - álló tájolás
 - beállítás, Windows 103
 - Alvó állapot gomb 12
 - Alvó üzemmód
 - beállítások 24, 26
 - tápellátási specifikáció 245
 - Anyagbiztonsági adatlap (Material Safety Data Sheet – MSDS) 253
 - anyagkorlátozások 252
 - AppleTalk beállítása 79
 - AppleTalk beállítások 30

- átjárócímek ellenőrzése 233
- átjárók
 - címek ellenőrzése 233
 - ellenőrzés 137
 - konfigurálás 136
- automatikus kétoldalas nyomtatási útvonal
 - dokumentumok másolása 126
- automatikus lapadagoló (ADF)
 - görgők tisztítása 172
 - hibás adagolások 172
- B**
- beágyazott webszerver 58, 66
- beállítások
 - Alapértelmezett feladatbeállítások menü 17
 - fontosság 56
 - fontossági sorrend 65
 - illesztőprogram előzetes beállításai (Macintosh) 67
 - illesztőprogramok 57, 66
- Beállítások lap, beépített webszerver 155
- beégetőmű
 - üzemmódok 45
- beépített webszerver
 - festékszint ellenőrzése 177
 - jellemzők 154
 - jelszó beállítása 163
- belső hálózati faxolás 150
- beolvasás
 - alapbeállítások 17
 - várakozás nélkül 41
- beolvasás, e-mail
 - átjárócímek ellenőrzése 233
- beolvasás e-mailbe
 - alapbeállítások 21
 - áttekintés 135, 139
 - címjegyzékek 141
 - címzettlisták 141
 - dokumentumok betöltése 139
 - dokumentumok küldése 139
 - feladatbeállítások 143
 - hibaelhárítás 188
 - kezelőpanel-beállítások 138
 - konfigurálás 136
 - LDAP-támogatás 136
 - SMTP-támogatás 136
- beolvasás mappába 144
- beolvasás munkafolyamatba 145
- betöltés
 - dokumentumok, támogatott méretek 139
 - lapolvasó üveglapja 139
 - támogatott méretek 139
 - tűzőkapcsok 108
- betűkészletek
 - Courier beállítások 43
 - EPS fájlok, hibaelhárítás 237
 - lista, nyomtatás 17, 153
- billentyűk, kezelőpanel
 - elhelyezkedés 12
 - érintőképernyő 14
 - hangok, beállítások 40
- biztonság
 - beállítások 31
 - kezelőpanel menüinek zárolása 165
 - lemeztlés 163
- Biztonságos lemeztörlés 163
- biztonságtechnikai nyilatkozatok 255, 256
- blokkolt faxok listája, nyomtatás 153
- Bonjour beállítások 65
- boríték
 - elakadások 213
 - gyűrött, hibaelhárítás 223
 - nyomtatás 113
- borítólapok 67, 102
- böngészőre vonatkozó követelmények
 - beépített webszerver 154
- C**
- cím, nyomtató
 - Macintosh, hibaelhárítás 236
- címjegyzék, e-mail
 - címek törlése 142
- címjegyzékek, e-mail
 - automatikus kiegészítés funkció 140
 - címek hozzáadása 141
 - címzettlisták 141
 - címzettlisták, létrehozás 141
 - LDAP-támogatás 136
 - törlés 49
- címzettlisták 141
- Courier betűkészlet beállítás 43
- CS**
- csatlakoztathatóság
 - kiegészítő 75
 - USB 74
- csere
 - tűzőkapocs-kazetták 108
- csíkok, hibaelhárítás 228
- D**
- dátum, beállítás 24, 166
- deformált karakterek, hibaelhárítás 222
- diagnosztika
 - hálózatok 31
- digitális faxolás 150
- digitális küldés
 - alapbeállítások 22
 - átjárócímek ellenőrzése 233
 - áttekintés 135, 139
 - Beállítás menü 39
 - címjegyzékek 141
 - címzettlisták 141
 - dokumentumok betöltése 139
 - dokumentumok küldése 139
 - e-mail beállítása 136
 - feladatbeállítások 143
 - hibaelhárítás 188
 - kezelőpanel-beállítások 138
 - LDAP-támogatás 136
 - mappák 144
 - munkafolyamat 145
 - SMTP-támogatás 136
- Digitális küldés lap, beépített webszerver 156
- DIMM-ek
 - bővítési lehetőségek 3
 - helyek 179
 - rendelés 241
 - telepítés ellenőrzése 182
 - üzembe helyezés 179
- DLC/LLC beállítások 30
- dokumentumadagoló
 - kétoldalas dokumentumok másolása 126
- dokumentumok átméretezése
 - Macintosh 67
 - Windows 103
- dokumentumok méretének beállítása
 - Windows 103

- dpi, beállítások 45, 64
- duplex egység
 - Macintosh-beállítások 64
- duplex nyomtatás
 - Windows 103
- duplex nyomtatási tartozék
 - elhelyezkedés 7

- E**
- Economode 45
- egyéni méretezésű papír beállításai
 - Macintosh 67
- egyéni méretű papír
 - alapbeállítások 23
- egyéni papírméreték 85
- EIO-kártyák
 - foglalatok, helye 7
 - készülékhez tartozó 5
 - rendelés 242
- EIO lemez
 - jellemzők 6
 - zárolás 164
- elakadások
 - boríték 213
 - elhárítás beállításai 40
 - gyakori 210
 - helyek 191
 - nyomtatási minőség elakadás után 216
 - tálcák, elakadások megszüntetése 193
- elakadások, tűző
 - tűző/lerakó 206
- elakadások elhárítása
 - tűzőfej 205
- elalvási idő, beállítás 25, 183
- elcsúszott oldalak 222
- elektromos jellemzők 245
- élettartama végi selejtezés 252
- élfűzés 10
- elkenődött festék,
 - hibaelhárítás 220
- előoldali ajtó
 - elakadás helye 191
 - elhelyezkedés 7
- előzetes beállítások (Macintosh) 67
- első lap
 - sebesség, specifikációk 3
- Első üzembe helyezés menü 27

- elválasztóoldal
 - Windows 104
- e-mail
 - alapbeállítások 21
 - átjárócímek ellenőrzése 233
 - áttekintés 135, 139
 - automatikus kiegészítés funkció 140
 - címjegyzékek 141
 - címzettlisták 141
 - dokumentumok betöltése 139
 - dokumentumok küldése 139
 - feladatbeállítások 143
 - hibaelhárítás 188
 - kezelőpanel-beállítások 138
 - konfigurálás 136
 - LDAP-támogatás 136
 - SMTP-támogatás 136
- E-mail beállítás menü 39
- e-mailes riasztások 65
- energia adatok 245
- energiatakarékossági beállítások 183
- EPS fájlok, hibaelhárítás 237
- Eszköz állapota
 - Macintosh Services (Szolgáltatások) lap 70
- Eszközök zárolása, Macintosh 64
- Ethernet támogatás 5
- Európai Unió,
 - hulladékelhelyezés 252
- Explorer, használható verziók
 - beépített webszerver 154

- F**
- Fájlfeltöltés, Macintosh 64
- fájlkönyvtár, nyomtatás 153
- FastRes 3
- Faxbeállítás menü 36
- faxjelentések, nyomtatás 16, 153
- faxkártya, megrendelés 242
- faxolás, digitális 150
- fax tartozék
 - nyomtatási ütemezés 25
- telefonvonal
 - csatlakoztatása 148
- Faxtevékenységi napló
 - törlés 49
- FCC előírások 248

- fehér vagy halvány csíkok 228
- fehér vonalak vagy pontok,
 - hibaelhárítás 224
- fejléces papír, betöltés 105
- fekvő tájolás
 - beállítás, Windows 103
- Feladat mód, másolás 131
- feladatok
 - Macintosh-beállítások 64
 - feladatok megőrzése
 - beállítások 26
 - Gyorsmásolás 119
 - hozzáférés 116
 - jellemzők 116
 - próbanyomat és megtartás 117
 - személyes 118
 - tárolt 120
 - feladat próbanyomtatása és megtartása 117
 - feladattárolás
 - Macintosh-beállítások 70
 - Windows 104
 - felbontás
 - beállítások 45, 64
 - minőséggel kapcsolatos problémák megoldása 216
 - feléledési idő, beállítás 25, 183
 - fenntartott feladat 117
 - fényképek
 - betöltés 139
 - másolás 130
 - ferde oldalak 222
 - festék
 - Economode 45
 - elkenődött, hibaelhárítás 220
 - laza, hibaelhárítás 220
 - tapadási problémák, megoldás 229
 - tónus beállítás 64
 - festékkazetta
 - eredeti HP 176
 - festékszint ellenőrzése 177
 - hitelesítés 176
 - kezelés 176
 - nem HP 176
 - tárolás 176
 - várható élettartam 177
 - festékkazetták
 - kezelés menü 26

- festékkazetták, nyomtató
 - rendelés 241
- festékszemcsék,
 - hibaelhárítás 218, 224
- Figyelem! jelzőfény
 - elhelyezkedés 12
- Figyelmeztetés gomb, kezelőpanel
 - érintőképernyő 14
- Finn lézer biztonsági
 - nyilatkozat 256
- firmver
 - frissítések 6
- Firmware-frissítés, Macintosh 64
- fizikai adatok 244
- folytonossági hiányok,
 - hibaelhárítás 218
- fontok
 - Macintosh feltöltés 64
- fontossági sorrend,
 - beállítások 56, 65
- FTP, küldés ide: 145
- fügőleges átbocsátási ajtó
 - elhelyezkedés 7
- fügőleges fehér vagy halvány
 - csíkok 228
- füzetek, készítés 9
- füzettálca, többfunkciós
 - befejezőegység 98
- G**
- gombok, kezelőpanel
 - elhelyezkedés 12
 - érintőképernyő 14
 - hangok, beállítások 40
- grafikus kijelző, kezelőpanel 12
- GY**
- Gyors beállítások 102
- gyorsmemória
 - frissítés 179
- gyorstárcsázási lista,
 - nyomtatás 153
- gyűrt papír, hibaelhárítás 223
- H**
- hajlott papír, hibaelhárítás 223, 229
- Hálózati mappa, beolvasás
 - ide: 144
- Hálózatkezelés lap, beépített
 - webszerver 156
- hálózatok
 - alapértelmezett átjáró 77
 - alhálózati maszk 77
 - AppleTalk beállítások 30
 - átjárócímek ellenőrzése 233
 - átjárók címének
 - konfigurálása 136
 - beállítás 76
 - biztonság 31
 - diagnosztika 31
 - DLC/LLC beállítások 30
 - DLC/LLC letiltása 79
 - HP Web Jetadmin 157
 - IP-cím 76
 - IPX/SPX-beállítások 30
 - kapcsolati-sebesség
 - beállítások 35
 - Macintosh-beállítások 65
 - Macintosh telepítés 63
 - nyomtatószerverek 2
 - protokoll konfigurációs oldal,
 - nyomtatás 35
 - protokollok letiltása 78
 - SMTP-beállítások
 - tesztelése 137
 - SMTP-szerverek 136
 - TCP/IP-beállítások 27
 - TCP/IP paraméterek 76
- használati oldal, nyomtatása 152
- hibaelhárítás
 - átjárócímek 233
 - digitális küldés 188
 - elakadások 191, 210
 - elkenődő festék 220
 - ellenőrzőlista 186
 - EPS fájlok 237
 - fehér foltok 224
 - ferde oldalak 222
 - festékszemcsék 218
 - gyűrt papír 223
 - hajlott papír 223
 - hálózatok 31
 - Hiba gomb, kezelőpanel
 - érintőképernyő 14
 - homályos nyomat 225
 - hordozó 216, 229
 - hordozókezelési
 - problémák 211
 - írásvetítő-fólia 213
 - ismétlődő hibák 221
- ismétlődő képek 226
- keréknyomok 224
- kétoldalas nyomtatás 214
- kezelőpanel 188
- kezelőpanel üzenetek,
 - numerikus 190
- kihagyások 218
- kimeneti minőség 216
- környezet 216
- Macintosh problémák 236
- másolás 228, 232
- másolat mérete 232
- másolat minősége 228
- szaggatott vonalak 225
- szöveg minősége 222, 225
- szürke háttér 219
- üzenettípusok 189
- világos nyomtatás 217
- vonalak 219, 224
- vonalak, másolatok 228
- Hiba gomb, kezelőpanel
 - érintőképernyő 14
- hibás adagolás az ADF-ben 172
- hibaüzenetek
 - alapbeállítások 40
 - e-mailes riasztások 65
 - karbantartás,
 - visszaállítás 178
 - numerikus lista 190
 - típusok 189
- higanymentes termék 252
- hívásjelentés, fax 153
- homályos nyomat,
 - hibaelhárítás 225
- hordozó
 - A4 beállítások 43
 - alapértelmezett méret
 - kiválasztása 23
 - Beégetési módok 45
 - betöltés 87
 - egyedi, betöltés 92
 - ferde 222
 - gyűrt 223
 - hajlott 223, 229
 - használható méretek 83
 - hibaelhárítás 216, 229
- hőmérséklet
 - követelmények 177
- hőmérsékleti adatok 246

HP Digital Sending szoftver,
megrendelés 242
HP hamisításokkal foglalkozó
forródrótja 176
HP Jetdirect nyomtatószerver
beállítás 79
beállítások 27
típusok 2
HP Printer Utility
(Nyomtatósegéd) 64
HP Universal Print Driver
(univerzális nyomtató-
illesztőprogram) 54
HP Web Jetadmin
festékszint ellenőrzése 177
hullámos papír, hibaelhárítás 223

I

I/O-konfiguráció
beállítások 27
hálózati konfiguráció 76
idő, beállítás 24, 166
Időzítés/Ütemezés menü,
kezelőpanel 24
időzóna 24
igazítás beállításai, tálcák 45
illesztőprogramok
beállítások 56, 57, 65, 66
előzetes beállításai
(Macintosh) 67
Macintosh, hibaelhárítás 236
Macintosh beállítások 67
parancsikonok (Windows) 102
támogatott 53
univerzális 54
Windows, megnyitás 102
Indítás gomb 12
Indítás gomb, kezelőpanel
érintőképernyő 14
Információ lap, beépített
webszerver 155
Információ menü 16
információs oldalak 152
Internetes faxolás 150
Internet Explorer, használható
verziók
beépített webszerver 154
IP-cím
Macintosh, hibaelhárítás 236
módosítás 76

IPX/SPX beállítás 30
IPX/SPX beállítása 78
ismétlődő hibák,
hibaelhárítás 221, 226

J

Japanese VCCI statement 255
jellemzők 2
jelzőfények
kezelőpanel 12
Jetadmin, HP Web 58, 157
Jetdirect nyomtatószerver
beállítás 79
beállítások 27
típusok 2
jobb oldali ajtó
elhelyezkedés 7

K

Kanadai DOC-szabályozás 255
kapacitás
tálcák 4
kapcsolati-sebesség
beállítások 35
karakterek, deformált 222
karbantartási készlet
rendelés 242
kártyák, EIO
rendelés 242
kazetták, tűzőkapocs
betöltés 108
elakadások, elhárítás a tűző/
lerakóból 206
üres, leállítás vagy
folytatás 108
kellékállapot, Services
(Szolgáltatások) lap
Macintosh 70
kellékállapot, Szolgáltatások lap
Windows 105
kellékek
állapot, megtekintés a HP
Printer Utility (Nyomtatósegéd)
segítségével 64
állapot, megtekintés beépített
webszerverrel 155
kellékállapot-oldal,
nyomtatás 152
kezelés menü 26
rendelés 240, 241

újrahasznosítás 250
Visszaállítások menü 49
képek percenként 3
képismétlés, hibaelhárítás 226
képminőség
beállítások 45
másolás, hibaelhárítás 228
másolás, minőségjavítás 228
keréknyomok, hibaelhárítás 224
késleltetés, készenléti
állapot 183
készenléti mód beállításai
elalvási idő 183
felébresztési idő 183
késleltetés 183
Készenlét jelzőfény
elhelyezkedés 12
Készülék viselkedése menü 40
kétoldalas másolás
alapbeállítások 17
kétoldalas nyomtatás
alapbeállítások 23
dokumentumok másolása 126
Macintosh-beállítások 64
üres lapok, alapértelmezett
beállítások 41
Windows 103
Kezdőképernyő, kezelőpanel 13
kezdőlap
más papír használata 67
Kezdőlap gomb, kezelőpanel
érintőképernyő 14
Kezelés menü 26
kezelőpanel
Adminisztráció menü 15
alapbeállítások 40
Alapértelmezett
feladatbeállítások menü 17
beállítások 56, 65
billentyűlenyomás hangja,
alapértelmezett
beállítások 40
elhelyezkedés 7
Első üzembe helyezés
menü 27
E-mail beállítás menü 39
e-mail képernyő 138
érintőképernyő gombjai 14
Faxbeállítás menü 36
gombok 12

- hibaelhárítás 188
 - Időzítés/Ütemezés menü 24
 - Információ menü 16
 - jelzőfények 12
 - karbantartási üzenetek, visszaállítás 178
 - Készülék viselkedése menü 40
 - Kezdőképernyő 13
 - Kezelés menü 26
 - Küldés beállítása menü 39
 - másolási képernyő 122
 - menük zárolása 165
 - Nyomtatási minőség menü 45
 - súgó 14
 - Szerviz menü 49
 - tisztítólap, nyomtatás 167
 - üzenetek, numerikus lista 190
 - üzenettípusok 189
 - Visszaállítások menü 49
 - kiegészítő csatlakozó konfigurációja 75
 - kimeneti minőség beállítások 45
 - másolás, hibaelhárítás 228
 - másolás, minőségjavítás 228
 - kimeneti tálca kiválasztás, Windows 104
 - konfigurációk, típusok 2
 - konfigurációs oldal
 - Információ menü 16
 - Macintosh 64
 - nyomtatás 152
 - Koreai nyilatkozat az elektromágneses összeférhetőségről (EMC) 255
 - könyvek
 - másolás 130
 - környezet, adatok 177
 - környezet a készülék számára hibaelhárítás 216
 - környezet a nyomtató számára műszaki adatok 246
 - Környezetvédelmi program 249
 - Küldés beállítása menü 39
 - küldés e-mailbe
 - címjegyzékek 141
 - címzettlisták 141
 - küldés e-mailben
 - alapbeállítások 21
 - átjárócímek ellenőrzése 233
 - áttekintés 135, 136, 139
 - beállítások 138
 - címjegyzékek 141
 - dokumentumok betöltése 139
 - dokumentumok küldése 139
 - feladatbeállítások 143
 - hibaelhárítás 188
 - LDAP-támogatás 136
 - SMTP-támogatás 136
 - Küldés mappába 144
 - Küldés munkafolyamatba 145
- L**
- LAN csatlakozó 5
 - Lapbeolvasó kalibrálás 174
 - Lapbeolvasó kalibrálása 174
 - laponkénti oldalszám 68
 - laponként több oldal
 - Windows 103
 - laza festék, hibaelhárítás 220
 - LDAP-szerverek
 - átjárócímek ellenőrzése 233
 - csatlakozás 136
 - leállítás
 - másolási feladatok 132
 - nyomtatás 112
 - Leállítás gomb 12
 - lemeztlézési szolgáltatás 163
 - lézer biztonsági nyilatkozatok 255, 256
 - Linux szoftver 59
 - LocalTalk csatlakozás 5
- M**
- Macintosh
 - AppleTalk beállítások 30
 - dokumentumok
 - átméretezése 67
 - hibák, hibaelhárítás 236
 - HP Printer Utility (Nyomtatósegéd) 64
 - illesztőprogram beállításai 66, 67
 - illesztőprogramok, hibaelhárítás 236
 - nyomtatórendszer-szoftver telepítése hálózatok esetén 63
 - nyomtatórendszer-szoftver telepítése közvetlen csatlakoztatáshoz 62
 - szoftver 62
 - szoftver eltávolítása 66
 - támogatott operációs rendszerek 62
 - tűzési opciók 70
 - USB-kártya, hibaelhárítás 237
 - Macintosh illesztőprogram-beállítások
 - egyéni méretezésű papír 67
 - Feladattárolás 70
 - Services (Szolgáltatások) lap 70
 - vízjelek 68
 - Macintosh szoftver eltávolítása 66
 - mappák
 - alapbeállítások 22
 - küldés ide: 144
 - margók
 - regisztráció, beállítás 45
 - másolás
 - alapbeállítások 17, 19
 - Feladat mód 131
 - feladatok megszakítása 42
 - fényképek 130
 - hibaelhárítás 232
 - hordozó, hibaelhárítás 229
 - jellemzők 4, 121
 - kétoldalas
 - dokumentumok 126
 - kezelőpanel használata 122
 - könyvek 130
 - leállítás 132
 - leválogatás 129
 - méret, hibaelhárítás 232
 - minőség, hibaelhárítás 228
 - problémák, megelőzés 228
 - több eredeti 131
 - másolatok, példányszám
 - Windows 105
 - másolatok leválogatása 129
 - média
 - kezdőlap 67
 - mellékelt akkumulátorok 252
 - memória
 - frissítés 179
 - hozzáadás 179

- készülékhez tartozó 2
- kezelés 179
- Menü gomb 12
- menük, kezelőpanel
 - Adminisztráció 15
 - Alapértelmezett feladatbeállítások 17
 - Első üzembe helyezés 27
 - E-mail beállítás 39
 - Faxbeállítás 36
 - Időzítés/Ütemezés 24
 - Információ 16
 - Készülék viselkedése 40
 - Kezelés 26
 - Küldési beállítások 39
 - Nyomatási minőség 45
 - Szerviz 49
 - Visszaállítások 49
 - zárolás 165
- menüterkép
 - Információ menü 16
 - nyomatás 152
- méret, hordozó
 - A4 beállítások 43
 - alapértelmezett, választás 23
- méret, másolás
 - hibaelhárítás 232
- merevlemez
 - törlés 163
- merevlemez törlése 163
- MEt (memóriabővítési technológia) 3
- mikroprocesszor sebesség 3
- mindkét oldal, másolás
 - alapbeállítások 17
- mindkét oldalra, nyomtatás
 - alapbeállítások 23
 - üres lapok alapértelmezett beállítások 41
- minkét oldalra, nyomtatás
 - Macintosh-beállítások 64
- minőség
 - beállítások 45
 - másolás, hibaelhárítás 228
 - másolás, minőségjavítás 228
- multifunkciós befejezőegység
 - tűzőkazetta, megrendelés 241
- multifunkciós befejezőegység rendelés 241
- munkafolyamat, küldés 145
- működési környezet
 - jellemzői 177, 246
- műszaki adatok
 - fizikai 244
 - működési környezet 246
 - villamossági adatok 245
 - zaj 246
- műszaki leírás
 - hordozó 81
 - működési környezet 177
- N**
 - Netscape Navigator, használható verziók
 - beépített webszerver 154
 - n-szeres nyomtatás
 - Windows 103
- NY**
 - nyelv
 - alapértelmezett, beállítások 40
 - nyelv, kezelőpanel 188
 - nyelv, nyomtató
 - alapbeállítások 43
 - nyomatási feladatok
 - alapbeállítások 23
 - nyomatási feladatok vezérlése 95
 - nyomatási hordozó
 - támogatott 83
 - nyomatási kérelem
 - leállítása 112
 - nyomatási kérelem szüneteltetése 112
 - nyomatási kérelem törlése 112
 - nyomatási minőség
 - deformált karakterek 222
 - elakadások után 216
 - elkenődő festék 220
 - fehér foltok 224
 - fehér vonalak 224
 - festékszempcsék 218
 - hibaelhárítás 216
 - homályos 225
 - hordozó 216
 - ismétlődő hibák 221
 - ismétlődő képek 226
 - keréknyomok 224
 - kihagyások 218
- környezet 216
- szaggatott vonalak 225
- szóródó festék 220
- szürke háttér 219
- világos nyomtatás 217
- vonalak 219
- Nyomatási minőség menü, kezelőpanel 45
- nyomatás két oldalra
 - alapbeállítások 23
 - Macintosh-beállítások 64
 - üres lapok, alapértelmezett beállítások 41
- nyomatás mindkét oldalra
 - Windows 103
- Nyomatató-karbantartás szükséges üzenet 178
- nyomtatónyelv
 - alapbeállítások 43
- nyomtatópatronok
 - Macintosh állapot 70
 - újrahasznosítás 250
- nyomtatópatronok, nyomtatás
 - Macintosh állapot 70
- nyomtatószerver 5
- O**
 - oldalak laponként
 - Windows 103
 - oldalsorrend, módosítás 105
 - online súgó, kezelőpanel 14
 - operációs rendszerek
 - támogatása 62
 - Optikai karakterfelismerő (HP-UX) program 59
- óra
 - beállítás 166
- Ö**
 - öntapadós címkék
 - nyomatás 87
- P**
 - papír
 - A4 beállítások 43
 - alapértelmezett méret kiválasztása 23
 - Beégetési módok 45
 - borítólap, eltérő papír használata 102
 - egyéni méretek 85

egyéni méretezésű, Macintosh-beállítások 67
 egyéni méret
 kiválasztása 102
 első és utolsó oldal, eltérő papír használata 102
 ferde 222
 gyűrt 223
 hajlott 223, 229
 használható méretek 83
 hibaelhárítás 216, 229
 kezdőlap 67
 lapenkénti oldalszám 68
 méret kiválasztása 102
 típus kiválasztása 102
 papírelakadás, papír
 lerakó vagy tűző/lerakó 197
 megelőzés 87
 többfunkciós
 befejezőegység 199, 200
 papírút
 tisztítás 167
 parancsikonok 102
 páratartalmi követelmények 177
 páratartalom
 hibaelhárítás 216
 műszaki adatok 246
 patronok
 újrahasznosítás 250
 PCL illesztőprogramok
 alapbeállítások 43
 PCL-illesztőprogramok
 univerzális 54
 PDF hibaoldalak 43
 példányszám
 alapbeállítások 19
 PIN-kódok, személyes feladatok 118
 pontok, hibaelhárítás 218, 224
 pont per hüvelyk (dpi) 3
 portok
 hibaelhárítás, Macintosh 237
 pöttyök, hibaelhárítás 218, 224, 228
 próbanyomat és megtartás
 Windows 104
 problémamegoldás
 e-mailes riasztások 65
 protokoll konfigurációs oldal, nyomtatás 35

PS emulációs illesztőprogram
 alapbeállítások 43
 PS emulációs
 illesztőprogramok 53
 PS hibaoldalak
 alapbeállítások 43

R

ráncos papír, hibaelhárítás 223
 regisztráció, tálca igazítása 45
 rendelés
 kellékek és tartozékok 240
 rendszerkövetelmények
 beépített webszerver 154
 Resolution Enhancement
 technológia (REt -
 felbontásnövelő
 technológia) 45, 64
 REt (Resolution Enhancement
 technológia) 45
 REt - felbontásnövelő
 technológia 64
 riasztások, e-mail 65
 ruházat, festék kimosása 168

S

selejtezés, élettartam végi 252
 Services (Szolgáltatások) lap
 Macintosh 70
 SMTP-szerverek
 átjárócímek ellenőrzése 233
 átjáró címének
 konfigurálása 136
 csatlakozás 136
 ellenőrzés 137
 Solaris szoftver 59
 sötét, másolás 229
 speciális hordozó
 útmutató 86
 speciális nyomtatási opciók
 Windows 105
 speciális papír
 útmutató 86
 súgó, kezelőpanel 14
 Súgó gomb, kezelőpanel
 érintőképernyő 14
 sűrűség
 beállítások 45
 hibaelhárítás 217

SZ

számlázásikód-jelentés, fax 153
 személyes feladatok 118
 személyes jellegű feladatok
 Windows 104
 Szerviz menü, kezelőpanel 49
 színes szöveg
 nyomtatás feketeként 105
 szoftver
 beágyazott webszerver 58, 66
 beállítások 56, 65
 hálózati telepítés,
 Macintosh 63
 HP Printer Utility
 (Nyomtatósegéd) 64
 HP Web Jetadmin 58
 Macintosh 62
 Macintosh eltávolítása 66
 támogatott operációs
 rendszerek 52, 62
 telepítés közvetlen
 csatlakoztatáshoz,
 Macintosh 62
 Windows 51
 szöveg, hibaelhárítás
 deformált karakterek 222
 homályos 225, 229
 kihagyások 218
 szürke háttér, hibaelhárítás 219

T

tájolás
 beállítás, Windows 103
 Tajvani EMI nyilatkozat 255
 tálcák
 adagolási problémák,
 megoldás 231
 alapbeállítások 23, 41
 befogadóképesség 4, 5
 elakadások elhárítása 193
 elhelyezkedés 97
 készülékhez tartozó 2
 kétoldalas nyomtatás 69
 konfigurálás 95
 Macintosh-beállítások 64
 regisztráció, beállítás 45
 többfunkciós
 befejezőegység 97
 választás 98

támogatás
 on-line 105
 támogatott hordozók 83
 támogatott operációs
 rendszerek 52
 tápellátás
 hibaelhárítás 186
 tápellátási specifikáció 245
 tápfeszültség, hibaelhárítás 188
 tápfeszültségi adatok 245
 tárolás, feladat
 Macintosh-beállítások 64, 70
 tárolás, feladatok
 beállítások 26
 Gyorsmásolás 119
 hozzáférés 116
 jellemzők 116
 próbanyomat és
 megtartás 117
 személyes 118
 tárolt 120
 tárolt feladatok 120
 tartozékok
 elhelyezkedés 7
 rendelés 240, 241
 TCP/IP-beállítások 27
 telefonvonal, fax tartozék
 csatlakoztatása 148
 telepítés
 Macintosh szoftveré közvetlen
 csatlakoztatáshoz 62
 Macintosh szoftver
 hálózatokra 63
 terhelési ajánlás 3
 tesztek
 hálózatok 31
 tétlenségi időkorlát 40
 tevékenységnapló, fax 153
 típusok, szolgáltatások 2
 tisztítás
 ADF adagolórendszere 169
 érintőképernyő 169
 papírút 167
 többfunkciós készülék 167,
 169
 üveglap 169
 tónus
 beállítások 64
 többfunkciós befejezőegység
 kapacitás 5

Többfunkciós befejezőegység
 használat 8
 több lap behúzása 230
 TrueType betűkészletek 4
 tűzés 107
 tűzési opciók
 Macintosh 70
 Windows 104
 tűző/lerakó
 kapcsolakadások,
 elhárítás 206
 kimeneti hely választása 98
 tűzés 107
 tűzőkapcsok betöltése 108
 üres, leállítás vagy
 folytatás 108
 tűzőgép
 alapbeállítások 19
 tűzőkapocs-kazetták
 betöltés 108
 üres, leállítás vagy
 folytatás 108

U
 újrahaznosítás
 HP nyomtatókellékek
 visszajuttatása,
 környezetvédelmi
 program 250
 univerzális nyomtató-
 illesztőprogram 54
 UNIX szoftver 59
 USB-konfiguráció 74
 USB-port
 hibaelhárítás Macintosh 237
 Macintosh telepítés 62

Ü
 üres másolatok,
 hibaelhárítás 232
 üveglap
 támogatott méretek 139
 üzembe helyezés
 memória 179
 nyomtató-karbantartási
 készlet 178
 üzenetek
 alapbeállítások 40
 e-mailes riasztások 65

numerikus lista 190
 típusok 189

V
 valós idejű óra 166
 váltakozó fejléces mód 105
 várakozási idő beállításai 27, 40
 ventilátorok, hibaelhárítás 188
 világos, másolás 229
 világos nyomtatás
 hibaelhárítás 217
 Visszaállítás gomb 12
 Visszaállítások menü,
 kezelőpanel 49
 visszatartás, feladat
 Gyorsmásolás 119
 hozzáférés 116
 jellemzők 116
 próbanyomat és
 megtartás 117
 személyes 118
 tárolt 120
 vízjelek
 Windows 103
 vonalak, hibaelhárítás
 másolatok 228

W
 webböngésző, követelmények
 beépített webszerver 154
 webhelyek
 Anyagbiztonsági adatlap
 (Material Safety Data Sheet;
 MSDS) 253
 firmver-frissítés 6
 HP Web Jetadmin,
 letöltés 157
 univerzális nyomtató-
 illesztőprogram 54
 Windows
 illesztőprogram beállítások 57
 illesztőprogramok,
 támogatott 53
 támogatott operációs
 rendszerek 52
 univerzális nyomtató-
 illesztőprogram 54
 Windows 2000 fax 150

Z
 zaj adatok 246

zárolás
kezelőpanel menüi 165

© 2009 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com



CE800-90907