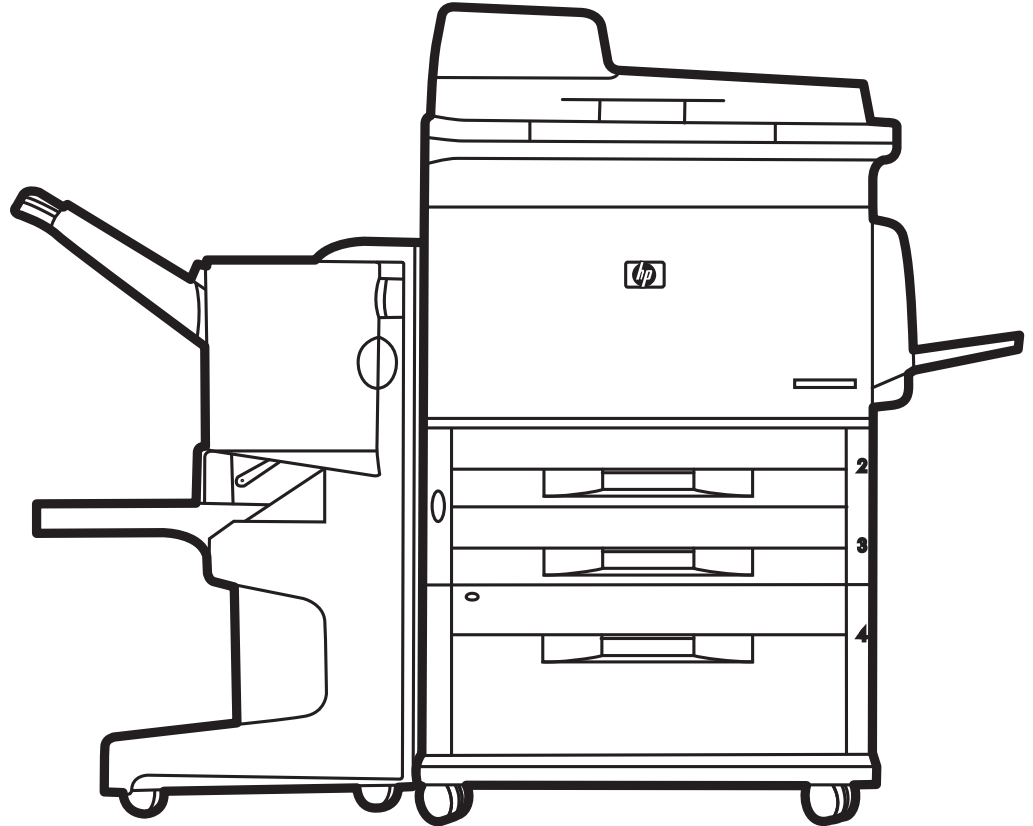


HP LaserJet M9059 MFP

Οδηγός χρήσης



HP LaserJet M9059 MFP

Οδηγός χρήσης



Πληροφορίες για τα πνευματικά δικαιώματα

© 2009 Πνευματικά δικαιώματα Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Απαγορεύεται η αναπαραγωγή, η προσαρμογή ή η μετάφραση χωρίς προηγούμενη γραπτή άδεια, εκτός και εάν επιτρέπεται από τους νόμους περί πνευματικών δικαιωμάτων.

Οι πληροφορίες που περιέχονται στο παρόν μπορεί να αλλάξουν χωρίς προειδοποίηση.

Οι μόνες εγγυήσεις που παρέχονται για τα προϊόντα και τις υπηρεσίες της HP ορίζονται στις ρητές δηλώσεις εγγύησης που συνοδεύουν τα εν λόγω προϊόντα και τις υπηρεσίες. Κανένα στοιχείο του παρόντος δεν πρέπει να θεωρηθεί ότι αποτελεί πρόσθετη εγγύηση. Η HP δεν φέρει ευθύνη για τεχνικά ή συντακτικά σφάλματα ή παραλήψεις του παρόντος.

Κωδικός είδους: CE800-90914

Έκδοση 2, 10/2009

Πιστοποιήσεις εμπορικών σημάτων

Οι ονομασίες Microsoft® και Windows® είναι εμπορικά σήματα της Microsoft Corporation κατατεθέντα στις Η.Π.Α.

Το PostScript® είναι εμπορικό σήμα της Adobe Systems Incorporated.

Η ονομασία ENERGY STAR® και το λογότυπο ENERGY STAR® είναι σήματα κατατεθέντα στις Η.Π.Α. από την Αμερικανική Υπηρεσία Προστασίας Περιβάλλοντος.



Πίνακας περιεχομένων

1 Βασικά στοιχεία προϊόντος

Εισαγωγή για το προϊόν	2
Δυνατότητες του προϊόντος	3
Πού βρίσκεται τι	7
Συσκευές εξόδου	8
Εξάρτημα στοίβαξης 3.000 φύλλων	8
Εξάρτημα συρραφής/στοίβαξης 3.000 φύλλων	8
Χαρακτηριστικά χειρισμού χαρτιού	8
Πληροφορίες για τη συρραφή	8
Μηχανισμός φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών	8
Χαρακτηριστικά χειρισμού χαρτιού	8
Πληροφορίες για τη συρραφή	9
Φυλλάδια	9
Γραμματοκιβώτιο 8 θηκών	10

2 Πίνακας ελέγχου

Χρήση του πίνακα ελέγχου	12
Διάταξη του πίνακα ελέγχου	12
Κεντρική οθόνη	13
Κουμπιά στην οθόνη αφής	14
Σύστημα βοήθειας του πίνακα ελέγχου	14
Χρήση του μενού Administration (Διαχείριση)	15
Περιήγηση στο μενού Administration (Διαχείριση)	15
Μενού Information (Πληροφορίες)	16
Μενού Default Job Options (Προεπιλογές εργασίας)	17
Default Options for Originals (Προεπιλογές για πρωτότυπα)	18
Default Copy Options (Προεπιλογές αντιγραφής)	19
Default Fax Options (Προεπιλογές φαξ)	20
Default E-mail Options (Προεπιλογές e-mail)	22
Default Send to Folder Options (Προεπιλογές αποστολής σε φάκελο)	23
Default Print Options (Προεπιλογές εκτύπωσης)	24
Μενού Time/Scheduling (Ωρα/Προγραμματισμός)	25
Μενού Management (Διαχείριση)	28
Μενού Initial Setup (Αρχικές ρυθμίσεις)	29

Networking and I/O (Δικτύωση και I/O)	29
Fax Setup (Εγκατάσταση φαξ)	39
E-mail Setup (Ρύθμιση e-mail)	43
Μενού Send Setup (Ρύθμιση αποστολής)	43
Μενού Device Behavior (Συμπεριφορά συσκευής)	45
Μενού Print Quality (Ποιότητα εκτύπωσης)	50
Μενού Troubleshooting (Αντιμετώπιση προβλημάτων)	52
Μενού Resets (Επαναφορές)	55
Μενού Service (Σέρβις)	55

3 Λογισμικό για Windows

Υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα για Windows	58
Υποστηριζόμενα προγράμματα οδήγησης για εκτυπωτές για Windows	59
HP Universal Print Driver (UPD)	60
Τρόποι λειτουργίας εγκατάστασης του UPD	60
Επιλογή σωστού προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή για Windows	61
Προτεραιότητα ρυθμίσεων εκτύπωσης	62
Αλλαγή ρυθμίσεων προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή στα Windows	63
Υποστηριζόμενα βοηθητικά προγράμματα	64
HP Web Jetadmin	64
Ενσωματωμένος διακομιστής Web	64
Λογισμικό για άλλα λειτουργικά συστήματα	65

4 Χρήση του προϊόντος με Macintosh

Λογισμικό για Macintosh	68
Λειτουργικά συστήματα που υποστηρίζονται για Macintosh	68
Προγράμματα οδήγησης εκτυπωτή των Windows που υποστηρίζονται	68
Τύποι εγκατάστασης λογισμικού για Macintosh	68
Εγκατάσταση λογισμικό Macintosh για απευθείας συνδέσεις (USB)	68
Εγκατάσταση λογισμικού Macintosh για δίκτυα	69
Λογισμικό για υπολογιστές Macintosh	70
Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή HP	70
Ανοίξτε την εφαρμογή HP Printer Utility	70
Δυνατότητες του HP Printer Utility	70
Προτεραιότητα ρυθμίσεων εκτύπωσης για Macintosh	71
Αλλαγή ρυθμίσεων προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή για Macintosh	72
Αφαίρεση του λογισμικού από λειτουργικά συστήματα Macintosh	72
Υποστηριζόμενα βοηθητικά προγράμματα για Macintosh	72
Ενσωματωμένος διακομιστής Web	72
Χρήση των ιδιοτήτων του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή σε υπολογιστές Macintosh	74
Δημιουργία και χρήση προρρυθμίσεων εκτύπωσης σε Macintosh	74
Αλλαγή μεγέθους εγγράφων ή εκτύπωση σε μη τυποποιημένο μέγεθος χαρτιού	74
Εκτύπωση εξωφύλλου	74

Χρήση υδατογραφημάτων	75
Εκτύπωση πολλών σελίδων σε ένα φύλλο χαρτί με Macintosh	75
Εκτύπωση και στις δύο πλευρές του φύλλου (εκτύπωση διπλής όψεως)	76
Ρύθμιση των επιλογών συρραφής	77
Αποθήκευση εργασιών	77
Χρήση του μενού Services (Υπηρεσίες)	77

5 Σύνδεση

Σύνδεση USB	80
Βοηθητική σύνδεση	81
Διαμόρφωση δικτύου	82
Διαμόρφωση παραμέτρων TCP/IPv4	82
Αλλαγή διεύθυνσης IP	82
Ορισμός της μάσκας υποδικτύου	83
Ορισμός της προεπιλεγμένης πύλης	83
Διαμόρφωση παραμέτρων TCP/IPv6	84
Απενεργοποίηση πρωτοκόλλων δικτύου (προαιρετικό)	84
Απενεργοποίηση IPX/SPX	84
Απενεργοποίηση AppleTalk	85
Απενεργοποίηση DLC/LLC	85
Διακομιστές εκτυπώσεων HP Jetdirect EIO	85

6 Χαρτί και μέσα εκτύπωσης

Κατανόηση της χρήσης χαρτιού και μέσων εκτύπωσης	88
Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης	89
Προσαρμοσμένα μεγέθη χαρτιού	91
Οδηγίες ειδικού χαρτιού ή μέσων εκτύπωσης	92
Τοποθέτηση χαρτιού και μέσων εκτύπωσης	93
Τοποθέτηση χαρτιού στο δίσκο 1	93
Τοποθέτηση στους δίσκους 2, 3 και 4	94
Διαμόρφωση δίσκων	101
Ρύθμιση δίσκου κατά την τοποθέτηση μέσου	101
Ρύθμιση ενός δίσκου με το κουμπί Supplies Status (Κατάσταση αναλωσίμων) στην οθόνη αφής	101
Επιλογή μέσου κατά προέλευση, τύπο ή μέγεθος	102
Προέλευση	102
Τύπος και Μέγεθος	102
Επιλογή της θήκης εξόδου	103
Επιλογή θέσης εξόδου	104
Κατά την εκτύπωση	104
Αντιγραφή	104

7 Βασικές ενέργειες για την εκτύπωση

Τύπος μέσου και τοποθέτηση στο δίσκο	106
Χρήση των δυνατοτήτων του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή για Windows	108
Ανοιγμα του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή	108
Χρήση συντομεύσεων εκτύπωσης	108
Ορισμός επιλογών χαρτιού και ποιότητας	108
Ρύθμιση εφέ εγγράφων	109
Ρύθμιση επιλογών φινιρίσματος εγγράφου	109
Ρύθμιση επιλογών εξόδου προϊόντος	110
Ρύθμιση επιλογών αποθήκευσης εργασιών	110
Λήψη πληροφοριών υποστήριξης και κατάστασης προϊόντος	111
Ρύθμιση επιλογών εκτύπωσης για προχωρημένους	112
Συρραφή εγγράφων	113
Επιλογή της συρραφής από τον πίνακα ελέγχου για εργασίες εκτύπωσης	113
Επιλογή της συρραφής από τον πίνακα ελέγχου για όλες τις εργασίες αντιγραφής	113
Επιλογή της συρραφής από τον πίνακα ελέγχου για μια μεμονωμένη εργασία αντιγραφής	114
Ρύθμιση της συσκευής ώστε να διακόπτεται ή να συνεχίζει τη λειτουργία της όταν η κασέτα συρραπτικών είναι άδεια	114
Τοποθέτηση συρραπτικών	114
Ακύρωση μιας εργασίας εκτύπωσης	119
Σταματήστε την τρέχουσα εργασία εκτύπωσης από τον πίνακα ελέγχου	119
Σταματήστε την τρέχουσα εργασία εκτύπωσης από το πρόγραμμα λογισμικού	119
Εκτύπωση σε φακέλους	120
Δυνατότητες αποθήκευσης εργασιών για εκτύπωση	124
Απόκτηση πρόσβαση στις δυνατότητες αποθήκευσης εργασιών για εκτύπωση	124
Χρήση της δυνατότητας διόρθωσης και αναμονής	125
Δημιουργία εργασίας διόρθωσης και αναμονής	125
Εκτύπωση των υπόλοιπων αντιγράφων μιας εργασίας διόρθωσης και αναμονής	125
Διαγραφή εργασίας διόρθωσης και αναμονής	125
Χρήση της δυνατότητας προσωπικής εργασίας	126
Δημιουργία προσωπικής εργασίας	126
Εκτύπωση προσωπικής εργασίας	126
Διαγραφή προσωπικής εργασίας	126
Χρήση της δυνατότητας ταχείας αντιγραφής	127
Δημιουργία μιας εργασίας ταχείας αντιγραφής	127
Εκτύπωση πρόσθετων αντιγράφων μιας εργασίας ταχείας αντιγραφής	127
Διαγραφή μιας εργασίας ταχείας αντιγραφής	128
Χρήση της δυνατότητας αποθήκευσης εργασίας	128
Δημιουργία αποθηκευμένης εργασίας εκτύπωσης	128
Εκτύπωση αποθηκευμένης εργασίας εκτύπωσης	128
Διαγραφή αποθηκευμένης εργασίας εκτύπωσης	129

8 Αντιγραφή

Χρήση της οθόνης αντιγραφής	132
Ορισμός των προεπιλογών αντιγραφής	133
Βασικές οδηγίες αντιγραφής	134
Αντιγραφή από το γυαλί του σαρωτή	134
Αντιγραφή από τον τροφοδότη εγγράφων	134
Προσαρμογή των ρυθμίσεων αντιγραφής	135
Αντιγραφή εγγράφων διπλής όψης	137
Μη αυτόματη αντιγραφή εγγράφων διπλής όψης	137
Αυτόματη αντιγραφή εγγράφων διπλής όψης	137
Αντιγραφή πρωτοτύπων διαφόρων μεγεθών	139
Αλλαγή της ρύθμισης αντιγραφής-συρραφής	140
Αντιγραφή φωτογραφιών και βιβλίων	141
Συνδυασμός εργασιών αντιγραφής χρησιμοποιώντας τη δυνατότητα δημιουργίας εργασίας	142
Ακύρωση εργασίας εκτύπωσης	143
Δυνατότητες αποθήκευσης εργασιών για αντιγραφή	144
Δημιουργία αποθηκευμένης εργασίας αντιγραφής	144
Εκτύπωση αποθηκευμένης εργασίας αντιγραφής	144
Διαγραφή αποθηκευμένης εργασίας αντιγραφής	145

9 Σάρωση και αποστολή σε ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

Διαμόρφωση των ρυθμίσεων της συσκευής για αποστολή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου	148
Υποστηριζόμενα πρωτόκολλα	148
Διαμόρφωση ρυθμίσεων διακομιστή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου	148
Χρήση της οθόνης Send E-mail (Αποστολή e-mail)	150
Εκτέλεση βασικών λειτουργιών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου	151
Τοποθέτηση εγγράφων	151
Αποστολή εγγράφων	151
Αποστολή εγγράφου	151
Χρησιμοποιήστε τη λειτουργία αυτόματης συμπλήρωσης	152
Χρήση του βιβλίου διευθύνσεων	153
Δημιουργήστε μια λίστα παραληπτών	153
Χρησιμοποιήστε το βιβλίο τοπικών διευθύνσεων	154
Προσθέστε τις διευθύνσεις e-mail στο βιβλίο τοπικών διευθύνσεων	154
Διαγράψτε τις διευθύνσεις e-mail από το βιβλίο τοπικών διευθύνσεων	154
Αλλαγή των ρυθμίσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την τρέχουσα εργασία	155
Σάρωση σε αρχείο	156
Σάρωση σε προορισμό ροής εργασίας	156

10 Φαξ

Αναλογικό φαξ	158
Σύνδεση του εξαρτήματος φαξ σε τηλεφωνική γραμμή	158
Ρύθμιση παραμέτρων και χρήση των δυνατοτήτων του φαξ	159

Ψηφιακό φαξ	160
-------------------	-----

11 Διαχείριση και συντήρηση

Σελίδες πληροφοριών	162
Ενσωματωμένος Web server	164
Πρόσβαση στον ενσωματωμένο διακομιστή Web μέσω μιας σύνδεσης δικτύου	164
Ενότητες ενσωματωμένου Web server	165
Χρήση του λογισμικού HP Web Jetadmin	168
Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή της HP για Macintosh	169
Άνοιγμα του στοιχείου Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή HP	169
Εκτύπωση σελίδας καθαρισμού	169
Εκτύπωση σελίδας ρυθμίσεων	169
Προβολή κατάστασης αναλωσίμων	170
Αποστολή ενός αρχείου στον εκτυπωτή	170
Ενημέρωση του υλικολογισμικού	170
Ενεργοποίηση της λειτουργίας εκτύπωσης διπλής όψης (duplexing)	171
Κλειδωμα ή κατάργηση κλειδώματος συσκευών αποθήκευσης εκτυπωτή	171
Αποθήκευση ή εκτύπωση αποθηκευμένων εργασιών	171
Διαμόρφωση δίσκων	172
Αλλαγή ρυθμίσεων δικτύου	172
Άνοιγμα του ενσωματωμένου Web server	173
Ορισμός μηνυμάτων ειδοποίησης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου	173
Λειτουργίες ασφαλείας	174
Προστασία του ενσωματωμένου Web server	174
Ασφαλής διαγραφή δίσκου	174
Δεδομένα που επηρεάστηκαν	175
Απόκτηση πρόσβασης στην Ασφαλή Διαγραφή Δίσκου	175
Συμπληρωματικές πληροφορίες	175
Κλειδωμα ασφαλείας	175
Έλεγχος ταυτότητας	175
Κλειδωμα των μενού του πίνακα ελέγχου	176
Ρύθμιση του ρολογιού πραγματικού χρόνου	177
Καθαρισμός της μονάδας MFP	178
Εκτύπωση σελίδας καθαρισμού	178
Καθαρισμός του υλικού του MFP	178
Καθαρισμός του συστήματος τροφοδοσίας ADF	180
Μικρορύθμιση του σαρωτή	185
Ρύθμιση παραμέτρων ειδοποιήσεων	186
Διαχείριση αναλωσίμων	187
Κασέτες γραφίτη HP	187
Κασέτες γραφίτη εκτός HP	187
Διαπίστωση γνησιότητας της κασέτας γραφίτη	187
Ανοιχτή γραμμή της HP για αντιμετώπιση της απάτης	187

Αποθήκευση της κεφαλής εκτύπωσης	188
Αναμενόμενη διάρκεια ζωής της κασέτας γραφίτη	188
Έλεγχος της διάρκειας ζωής της κασέτας γραφίτη	188
Από τον πίνακα ελέγχου του πολυμηχανήματος	188
Στον ενσωματωμένο Web server	188
Μέσω του HP Web Jetadmin	189
Κιτ συντήρησης εκτυπωτή	190
Διαχείριση μνήμης	191
Προσδιορισμός απαιτήσεων μνήμης	191
Εγκατάσταση μνήμης	191
Επαλήθευση εγκατάστασης της μνήμης	194
Ρυθμίσεις οικονομίας	195
Αναμονή και αφύπνιση	195

12 Επίλυση προβλημάτων

Επίλυση προβλημάτων	198
Λίστα ελέγχου επίλυσης προβλημάτων	198
Επίλυση προβλημάτων MFP	200
Τύποι μηνυμάτων πίνακα ελέγχου	201
Μηνύματα πίνακα ελέγχου	202
Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού	203
Αποκατάσταση εμπλοκών από το εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψης	204
Αποκατάσταση εμπλοκών από τις περιοχές των δίσκων εισόδου	206
Αποκατάσταση εμπλοκών από τις περιοχές εξόδου	209
Επίλυση επαναλαμβανόμενων εμπλοκών	224
Προβλήματα χειρισμού μέσων	225
Ο εκτυπωτής παίρνει πολλαπλές σελίδες	225
Ο εκτυπωτής παίρνει σελίδες λανθασμένου μεγέθους	225
Ο εκτυπωτής παίρνει χαρτί από λάθος δίσκο	226
Η τροφοδοσία του μέσου εκτύπωσης δεν γίνεται αυτόματα	226
Δε γίνεται τροφοδοσία των μέσων εκτύπωσης από το δίσκο 2, 3 ή 4	226
Δεν θα γίνει τροφοδοσία των διαφανειών	227
Παρουσιάζεται εμπλοκή φακέλων ή το πολυμηχάνημα δεν παίρνει φακέλους	227
Το χαρτί βγαίνει παραμορφωμένο ή τσαλακωμένο	228
Ο εκτυπωτής δεν εκτυπώνει σελίδες διπλής όψης σωστά ή δεν εκτυπώνει σελίδες διπλής όψης καθόλου	229
Επίλυση προβλημάτων ποιότητας εκτύπωσης	230
Προβλήματα στην ποιότητα εκτύπωσης που σχετίζονται με τα μέσα εκτύπωσης	230
Προβλήματα στην ποιότητα εκτύπωσης που σχετίζονται με το περιβάλλον	230
Προβλήματα στην ποιότητα εκτύπωσης που σχετίζονται με εμπλοκές χαρτιού	231
Αχνή εκτύπωση (μέρος της σελίδας)	231
Αχνή εκτύπωση (ολόκληρη η σελίδα)	231
Στίγματα	232
Κενά	232

Γραμμές	233
Γκριζο φόντο	233
Λεκέδες από γραφίτη	234
Ασταθής γραφίτης	234
Επαναλαμβανόμενα ελαπτώματα	235
Επαναλαμβανόμενη εικόνα	235
Παραμορφωμένοι χαρακτήρες	236
Κλίση της σελίδας	236
Κύρτωση ή κυματισμός	237
Πτυχές ή τσακίσματα	237
Κατακόρυφες λευκές γραμμές	238
“Ροδιές”	238
Λευκά σημάδια σε μαύρο φόντο	238
Διάσπαρτες γραμμές	239
Θολή εκτύπωση	239
Τυχαία επανάληψη εικόνας	240
Επίλυση προβλημάτων φαξ	241
Επίλυση προβλημάτων αντιγραφής	242
Αποφυγή προβλημάτων αντιγραφής	242
Προβλήματα εικόνας	242
Προβλήματα χειρισμού μέσω	243
Προβλήματα επιδόσεων	246
Επίλυση προβλημάτων e-mail	247
Επαλήθευση της διεύθυνσης της πύλης SMTP	247
Επαλήθευση της διεύθυνσης της πύλης LDAP	247
Αντιμετώπιση προβλημάτων σύνδεσης σε δίκτυο	248
Επίλυση προβλημάτων εκτύπωσης σε δίκτυο	248
Επιβεβαίωση επικοινωνίας στο δίκτυο	249
Επίλυση συνηθισμένων προβλημάτων Macintosh	250

Παράρτημα Α Αναλώσιμα και εξαρτήματα

Παραγγελία ανταλλακτικών, εξαρτημάτων και αναλωσίμων	254
Αριθμοί προϊόντων	255

Παράρτημα Β Προδιαγραφές

Προδιαγραφές για τα φυσικά χαρακτηριστικά του εκτυπωτή	258
Προδιαγραφές ηλεκτρολογικού εξοπλισμού	259
Εκπομπές θορύβου	260
Περιβάλλον λειτουργίας	260

Παράρτημα Γ Ρυθμιστικές πληροφορίες

FCC regulations	262
Πρόγραμμα περιβαλλοντικής επιστασίας προϊόντων	263

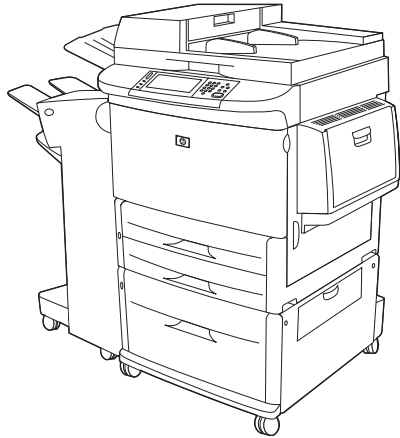
Προστασία του περιβάλλοντος	263
Προστασία από το όζον	263
Κατανάλωση ισχύος	263
Κατανάλωση γραφίτη	263
Χρήση χαρτιού	263
Πλαστικά	263
Αναλώσιμα εκτύπωσης HP LaserJet	264
Οδηγίες επιστροφής και ανακύκλωσης	264
Ηνωμένες Πολιτείες και Πουέρτο Ρίκο	264
Επιστροφές πολλών κασετών (δύο έως οκτώ)	264
Μεμονωμένες επιστροφές	264
Αποστολή	265
Επιστροφές εκτός ΗΠΑ	265
Χαρτί	265
Περιορισμοί υλικών	266
Απόρριψη αποβλήτων εξοπλισμού από οικιακούς χρήστες στην Ευρωπαϊκή Ένωση ...	266
Φύλλο Δεδομένων Ασφαλείας Υλικού (MSDS)	267
Για περισσότερες πληροφορίες	267
Ειδικές δηλώσεις για χώρα/περιοχή	268
Δήλωση Συμμόρφωσης	268
Ασφάλεια laser	269
Καναδικοί κανονισμοί DOC	269
Δήλωση VCCI (Ιαπωνία)	269
Δήλωση για το καλώδιο τροφοδοσίας (Ιαπωνία)	269
Δήλωση EMC (Κορέα)	270
Δήλωση EMI (Ταϊβάν)	270
Δήλωση laser (Φινλανδία)	270
Ευρετήριο	271

1 Βασικά στοιχεία προϊόντος

- Εισαγωγή για το προϊόν
- Δυνατότητες του προϊόντος
- Πού βρίσκεται τι
- Συσκευές εξόδου

Εισαγωγή για το προϊόν

Εικόνα 1-1 HP LaserJet M9059 MFP



Το προϊόν HP LaserJet M9059 MFP συνοδεύεται από τα ακόλουθα βασικά στοιχεία:

- Δίσκο εισόδου 100 φύλλων πολλαπλών χρήσεων (δίσκος 1)
- Δύο δίσκους εισόδου 500 φύλλων
- Ένα δίσκο εισόδου 2.000 φύλλων
- Εξάρτημα αυτόματης τροφοδοσίας εγγράφων (ADF)
- Ενσωματωμένο server εκτύπωσης HP Jetdirect για σύνδεση με δίκτυο 10/100/1000Base-TX (υποστήριξη Gigabit)
- 384 megabyte (MB) μνήμης τυχαίας προσπέλασης (RAM)
- Εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψης
- Σκληρό δίσκο

Δυνατότητες του προϊόντος

Το προϊόν HP LaserJet M9059 MFP έχει σχεδιαστεί για κοινή χρήση από μια ομάδα εργασίας. Το MFP είναι ένα αυτόνομο φωτοαντιγραφικό που δεν απαιτεί σύνδεση με υπολογιστή. Μπορείτε να επιλέξετε όλες τις λειτουργίες από τον πίνακα ελέγχου του MFP, εκτός από την εκτύπωση σε δίκτυο.

Λειτουργίες

- Αντιγραφή και εκτύπωση διπλής όψεως
- Τροποποίηση εικόνας
- Έγχρωμη ψηφιακή αποστολή
- Ασπρόμαυρη εκτύπωση και αντιγραφή
- Εκτύπωση ευρείας μορφής
- Φινίρισμα εγγράφου

Ταχύτητα και παραγωγή

- 50 εικόνες ανά λεπτό (ipm) κατά τη σάρωση και την εκτύπωση σε χαρτί μεγέθους letter ή χαρτί μεγέθους A4 τύπου ISO (International Standards Organization).
- Δυνατότητα αυξομείωσης μεγέθους 25% έως 400% με χρήση της γυάλινης επιφάνειας του σαρωτή
- Δυνατότητα κλιμάκωσης 25% έως 200% κατά τη χρήση του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων (ADF)
- Τεχνολογία Transmit Once, Raster Image Processing (RIP) ONCE
- Οκτώ δευτερόλεπτα στην πρώτη σελίδα
- Κύκλος χρήσης έως 300.000 εικόνες ανά μήνα
- Μικροεπεξεργαστής 533 megahertz (MHz)

Ανάλυση

- 600 dots per inch (dpi) (κουκίδες ανά ίντσα) με τεχνολογία Βελτίωσης Ανάλυσης (REt)
- Η λειτουργία FastRes1200 παρέχει ποιότητα 1200 dpi σε πλήρη ταχύτητα
- Έως 220 επίπεδα του γκρι

Μνήμη

- 384 MB μνήμης τυχαίας προσπέλασης (RAM), επεκτάσιμη σε 512 MB με χρήση υποδοχών 100 ακίδων διπλών εν σειρά στοιχείων μνήμης διπλάσιας μεταφοράς δεδομένων(DDR DIMMs)
- Τεχνολογία Βελτίωσης Μνήμης (MEt) η οποία αυτόματα συμπιέζει τα δεδομένα για πιο αποτελεσματική χρήση της RAM

Περιβάλλον εργασίας χρήστη

- Οθόνη γραφικών στον πίνακα ελέγχου
- Ενσωματωμένος διακομιστής Web για πρόσβαση σε υπηρεσίες υποστήριξης (για μηχανήματα συνδεδεμένα σε δίκτυο)
- Λογισμικό HP Toolbox για την παροχή της κατάστασης του MFP, καθώς και ειδοποιήσεων και σελίδων εσωτερικών πληροφοριών για την εκτύπωση

Γλώσσα και γραμματοσειρές

- Γλώσσα Εντολών Εκτυπωτή HP (PCL) 6
- HP PCL 5e για συμβατότητα
- Γλώσσα Διαχείρισης Εκτυπωτή
- 80 αυξομειούμενες γραμματοσειρές TrueType
- Εξομοίωση HP PostScript 3

Αντιγραφή και αποστολή

- Καταστάσεις για κείμενο, γραφικά, και ανάμεικτους τύπους μορφών κειμένου και γραφικών
- Δυνατότητα διακοπής εργασίας (στα όρια της αντιγραφής)
- Πολλές σελίδες ανά φύλλο
- Κινούμενα σχέδια για να έλκεται η προσοχή του χειριστή (για παράδειγμα, αποκατάσταση εμπλοκής)
- Δυνατότητα αντιγραφής βιβλίων
- Συμβατότητα e-mail
- Μια δυνατότητα αδράνειας που εξοικονομεί ενέργεια
- Σάρωση διπλής όψης με ένα πέρασμα

Κασέτα γραφίτη

- Σχεδίαση κασέτας που δε χρειάζεται ανάδευση
- Αναγνώριση αυθεντικής κασέτας γραφίτη HP
- Αυτόματη αφαίρεση γλωπτίδας ασφαλείας

Χειρισμός χαρτιού

- **Είσοδος**
 - **Δίσκος 1 (δίσκος πολλαπλών χρήσεων):** Ένας δίσκος πολλαπλών χρήσεων για χαρτί, διαφάνειες, επικέτες και φακέλους. Χωρά έως 100 φύλλα χαρτιού ή 10 φακέλους.
 - **Δίσκοι 2 και 3:** Δύο δίσκοι 500 φύλλων. Οι δίσκοι αυτοί αναγνωρίζουν αυτόματα τα τυποποιημένα μεγέθη χαρτιού μέχρι το μέγεθος χαρτιού 11 x 17/A3 και επιτρέπουν την εκτύπωση σε ειδικά μεγέθη χαρτιού.

- **Δίσκος 4 (δίσκος εισόδου 2000 φύλλων):** Αυτός ο δίσκος αναγνωρίζει αυτόματα τα τυποποιημένα μεγέθη χαρτιού μέχρι το μέγεθος χαρτιού 11 x 17/A3 και επιτρέπει την εκτύπωση σε ειδικά μεγέθη χαρτιού.
 - Εξάρτημα αυτόματης τροφοδοσίας εγγράφων (ADF): Χωράει μέχρι 100 φύλλα χαρτιού μεγέθους Letter ή A4 ή 50 φύλλα χαρτιού μεγέθους 11 x 17 ή A3.
 - **Εκτύπωση διπλής όψης:** Εκτελεί εκτύπωση διπλής όψης (εκτύπωση και στις δύο όψεις του χαρτιού).
- **Έξοδος**

Το MFP διαθέτει τις ακόλουθες προαιρετικές επιλογές εξόδου:

 - **Εξάρτημα στοίβαξης 3000 φύλλων:** Στοιβάζει έως 3.000 φύλλα χαρτιού.
Επάνω θήκη (όψη προς τα πάνω): Χωράει έως 100 φύλλα χαρτιού.
Κάτω θήκη (όψη προς τα κάτω): Χωράει έως 3.000 φύλλα χαρτιού. Οι θήκες εξόδου αποτελούν τμήμα της συσκευής εξόδου.
 - **Εξάρτημα συρραφής/στοίβαξης 3000 φύλλων:** Παρέχει συρραφή σε πολλές θέσεις για μέχρι 50 φύλλα χαρτιού ανά εργασία ή μέγιστο ύψος εργασίας 5 mm (0,2 ίντσες).
Επάνω θήκη (όψη προς τα πάνω): Χωράει έως 100 φύλλα χαρτιού.
Κάτω θήκη (όψη προς τα κάτω): Χωράει έως 3.000 φύλλα χαρτιού. Οι θήκες εξόδου αποτελούν τμήμα της συσκευής εξόδου.
 - **Μηχανισμός φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών:** Παρέχει χωρητικότητα στοίβαξης 1.000 φύλλων, συρραφή για μέχρι 50 φύλλα χαρτιού ανά έγγραφο, καθώς και δίπλωση με συρραφή για φυλλάδια που περιέχουν μέχρι 10 φύλλα χαρτιού.
Επάνω θήκη (όψη προς τα πάνω και όψη προς τα κάτω): Χωράει έως 1.000 φύλλα χαρτιού.
Κάτω θήκη φυλλαδίου: Χωράει έως 50 φυλλάδια.
 - **Θυρίδα 8 θηκών:** Ένα εξάρτημα στοίβαξης, ταξινόμησης ή διαχωριστή εργασιών που παρέχει επίσης οκτώ θήκες γραμματοκιβωτίου οι οποίες μπορούν να εκχωρηθούν σε μεμονωμένους χρήστες ή ομάδες εργασίας για εύκολο εντοπισμό και ανάκτηση. Στο γραμματοκιβώτιο 8 θηκών μπορούν να στοιβαχτούν μέχρι 2.000 φύλλα χαρτιού μεγέθους A4 ή Letter σε όλες τις θήκες.
Επάνω θήκη (όψη προς τα πάνω): Χωράει μέχρι 125 φύλλα χαρτιού
Θήκες 1 έως 8 (όψη προς τα κάτω): Η καθεμία χωράει μέχρι 250 φύλλα χαρτιού


Σύνδεση

- Υποδοχή USB 2.0 υψηλής ταχύτητας
- Διακομιστής εκτύπωσης HP JetDirect 635n IPv6/IPSec. Φις τοπικού δικτύου (LAN) (RJ-45) για τον ενσωματωμένο διακομιστή εκτύπωσης HPJetdirect

- Προαιρετική κάρτα αναλογικού φαξ
- Προαιρετικές κάρτες διακομιστή εκτύπωσης HP Jetdirect EIO
 - Εσωτερικός διακομιστής εκτύπωσης HP JetDirect 625n gigabit Ethernet
 - IPV6/IPSec

Χαρακτηριστικά φιλικά προς το περιβάλλον

- Οι ενημερώσεις υλικολογισμικού παρέχουν τη δυνατότητα για αναβάθμιση στο υλικολογισμικό MFP. Για λήψη του τελευταίου υλικολογισμικού, μεταβείτε στη διεύθυνση www.hp.com/go/ljm9059mfp_firmware και ακολουθήστε τις οδηγίες στην οθόνη. Για εύκολη αποστολή ενημερώσεων υλικολογισμικού σε πολλά προϊόντα, χρησιμοποιήστε το λογισμικό HP Web Jetadmin (μεταβείτε στη διεύθυνση www.hp.com/go/webjetadmin).

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Για την πλήρη υποστήριξη αυτού του προϊόντος απαιτείται το HP Web Jetadmin 10.0 ή νεότερη έκδοση.

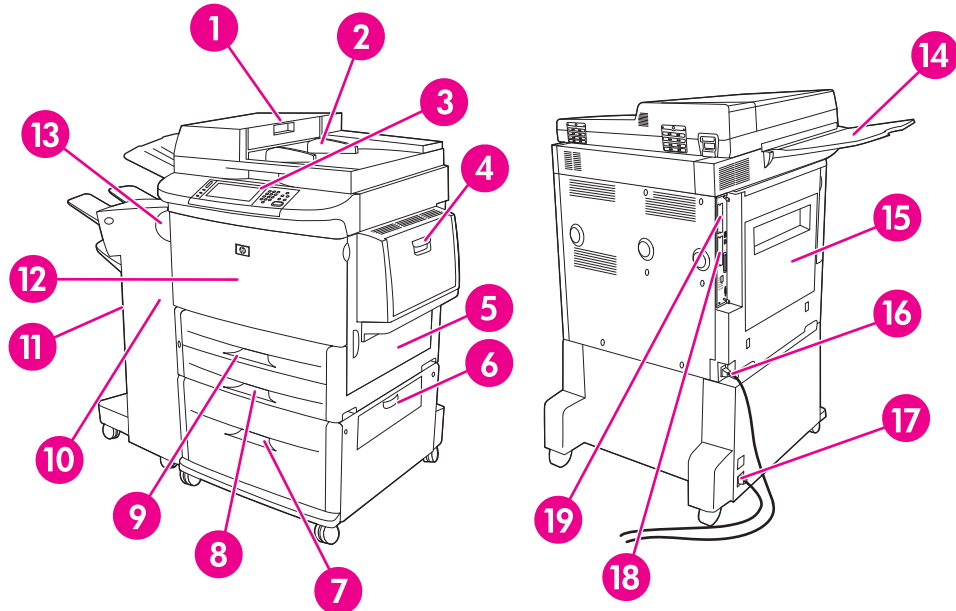
- Ο εσωτερικός σκληρός δίσκος μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την αποθήκευση πολλών επιλεγμένων εργασιών εκτύπωσης. Μπορεί να υποστηρίξει τεχνολογία RIP ONCE και μπορεί να αποθηκεύσει μόνιμα γραμματοσειρές και φόρμες λήψης στο MFP. Σε αντίθεση με την τυπική μνήμη του προϊόντος, πολλά στοιχεία στον σκληρό δίσκο παραμένουν στο MFP ακόμα και μετά από την απενεργοποίηση του MFP. Οι γραμματοσειρές που λαμβάνονται στον σκληρό δίσκο είναι διαθέσιμες σε όλους τους χρήστες του MFP.
- Το προαιρετικό εξάρτημα σκληρού δίσκου EIO παρέχει πρόσθετη χωρητικότητα για αποθήκευση γραμματοσειρών και φορμών. Το MFP δεν χρησιμοποιεί το εξάρτημα σκληρού δίσκου EIO για εργασίες όπως RIP ONCE και αποθηκευμένες εργασίες. Το MFP χρησιμοποιεί τον εσωτερικό σκληρό δίσκο για αυτές τις εργασίες. Για πρόσθετη ασφάλεια, και οι δύο δίσκοι είναι δυνατό να προστατεύονται από εγγραφή μέσω λογισμικού.

Λειτουργίες ασφάλειας

- Ασφαλής διαγραφή δίσκου
- Κλειδωμα ασφαλείας
- Διατήρηση εργασίας
- Έλεγχος ταυτότητας από τον μπροστινό πίνακα

Πού βρίσκεται τι

Εικόνα 1-2 Πού βρίσκεται τι



1	Κάλυμμα τροφοδότη εγγράφων
2	Τροφοδότης εγγράφων (ADF)
3	Πίνακας ελέγχου με οθόνη αφής γραφικών
4	Δίσκος 1
5	Δεξιά θύρα
6	Θύρα κατακόρυφης μεταφοράς
7	Δίσκος 4
8	Δίσκος 3
9	Δίσκος 2
10	Αριστερή θύρα (πίσω από τη συσκευή εξόδου)
11	Συσκευή εξόδου
12	Μπροστινή θύρα
13	Εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψεως (εντός του πολυμηχανήματος)
14	Δίσκος εξόδου ADF
15	Αριστερή θύρα
16	Καλώδιο τροφοδοσίας εκτυπωτή
17	Καλώδιο τροφοδοσίας δίσκου 4
18	Υποδοχή EIO 1
19	Κάρτα EIO επεξεργαστή αντιγραφής

Συσκευές εξόδου

Αυτό το MFP συνοδεύεται από εξάρτημα στοίβαξης 3000 φύλλων, εξάρτημα συρραφής/στοίβαξης 3000 φύλλων και μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών ή γραμματοκιβώτιο 8 θηκών.

Εξάρτημα στοίβαξης 3.000 φύλλων

- Στοιβάζει μέχρι 3.000 φύλλα χαρτιού μεγέθους A4 ή Letter
- Στοιβάζει μέχρι 1.500 φύλλα χαρτιού μεγέθους A3 ή Ledger
- Μπορεί να μετατοπίζει εργασίες ή να μετατοπίζει την πρώτη σελίδα εργασιών

Η κάτω θήκη (θήκη με την όψη προς τα κάτω) είναι η προεπιλεγμένη θήκη για όλες τις εργασίες εξόδου.

Εξάρτημα συρραφής/στοίβαξης 3.000 φύλλων

Χαρακτηριστικά χειρισμού χαρτιού

- Στοιβάζει μέχρι 3.000 φύλλα χαρτιού μεγέθους A4 ή Letter
- Στοιβάζει μέχρι 1.500 φύλλα χαρτιού μεγέθους A3 ή Ledger
- Μπορεί να μετατοπίζει εργασίες ή να μετατοπίζει την πρώτη σελίδα εργασιών

Η επάνω θήκη (θήκη με την όψη προς τα πάνω) είναι η προεπιλεγμένη θήκη για όλες τις εργασίες εξόδου.

Πληροφορίες για τη συρραφή

Το εξάρτημα συρραφής/στοίβαξης 3.000 φύλλων μπορεί να συρράψει έγγραφα που περιέχουν από δύο σελίδες μέχρι 50 σελίδες χαρτιού 75 g/m² (20 lb) ή αντίστοιχο 5 mm (0,2 ιντσών). Οι σελίδες πρέπει να έχουν βάρος 64 έως 199 g/m² (17 έως 53 lb) για όλα τα μεγέθη που υποστηρίζονται από το MFP.

- Τα βαρύτερα μέσα ενδέχεται να έχουν όριο συρραφής μικρότερο από 50 σελίδες.
- Η συρραφή δεν θα πραγματοποιηθεί σε λιγότερο από δύο φύλλα ή περισσότερα από 50, αν και το MFP θα πραγματοποιήσει αντιγραφή ή εκτύπωση της εργασίας.

Η συρραφή είναι συνήθως επιλεγμένη στο λογισμικό ή στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα αλλαγής των ρυθμίσεων του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή. Οι επιλογές εξαρτώνται από το πρόγραμμα ή το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή σας.

Εάν δεν μπορείτε να επιλέξετε το εξάρτημα συρραφής από το πρόγραμμα ή το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή, μπορείτε να το επιλέξετε από τον πίνακα ελέγχου του MFP. Για οδηγίες, ανατρέξτε στην ενότητα [Συρραφή εγγράφων στη σελίδα 113](#).

Μηχανισμός φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών

Χαρακτηριστικά χειρισμού χαρτιού

- Στοιβάζει μέχρι 1.000 φύλλα χαρτιού A4 ή Letter ή μέχρι 500 φύλλα χαρτιού μεγέθους A3 και 11 x 17
- Στοιβάζει μέχρι 40 φυλλάδια των 5 φύλλων χαρτιού μεγέθους A3 ή Ledger
- Δυνατότητα μετατόπισης εργασιών

- Συρράπτει μέχρι 50 φύλλα χαρτιού μεγέθους A4 ή Letter ανά έγγραφο
- Συρράπτει μέχρι 25 φύλλα χαρτιού μεγέθους A3 και Ledger ανά έγγραφο
- Διπλώνει ξεχωριστές σελίδες
- Συρράπτει και διπλώνει μέχρι 40 φυλλάδια των 5 στοιβαγμένων φύλλων ή 20 φυλλάδια των 10 στοιβαγμένων φύλλων.

Πληροφορίες για τη συρραφή

Ο μηχανισμός φινιρίσματος μπορεί να συρράψει έγγραφα που περιέχουν από δύο σελίδες έως και 50 σελίδες χαρτιού 75 g/m² (20 lb) μεγέθους A4 ή Letter ή 25 σελίδες χαρτιού μεγέθους A3- 11 x 17 ή αντίστοιχο 5,5 mm (0,22 ιντσών). Οι σελίδες πρέπει να έχουν βάρος 64 έως 199 g/m² (17 έως 53 lb) για όλα τα μεγέθη που υποστηρίζονται από το MFP.

Λάβετε υπόψη και τα παρακάτω σημεία:

- Η επάνω θήκη (θήκη στοιβαξης) μπορεί να χωρέσει μέχρι 1.000 στοιβαγμένα φύλλα (χωρίς συρραφή). Ο μηχανισμός φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών μπορεί να παρέχει εργασίες με την όψη προς τα επάνω ή την όψη προς τα κάτω στην επάνω θήκη.
- Τα βαρύτερα μέσα ενδέχεται να έχουν όριο συρραφής μικρότερο από 50 σελίδες.

Εάν η εργασία που θέλετε να συρράψετε περιέχει μόνο ένα φύλλο, ή εάν περιέχει περισσότερα από 50 φύλλα, ο μηχανισμός φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών παρέχει την εργασία χωρίς συρραπτικά.


Συνήθως, μπορείτε να επιλέξετε το συρραπτικό από το πρόγραμμα ή από το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή, αν και ορισμένες επιλογές ενδέχεται να είναι διαθέσιμες μόνο από το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή. Για περισσότερες πληροφορίες, δείτε [Αλλαγή ρυθμίσεων προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή στα Windows στη σελίδα 63](#). Οι επιλογές εξαρτώνται από το πρόγραμμα ή το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή σας.

Εάν δεν μπορείτε να επιλέξετε το εξάρτημα συρραφής από το πρόγραμμα ή το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή, μπορείτε να το επιλέξετε από τον πίνακα ελέγχου του MFP. Για οδηγίες, ανατρέξτε στην ενότητα [Συρραφή εγγράφων στη σελίδα 113](#).

Φυλλάδια

Μπορείτε να αποκτήσετε πρόσβαση στη δυνατότητα φυλλαδίων σε ορισμένα προγράμματα λογισμικού, όπως προγράμματα ηλεκτρονικής τυπογραφίας. Για πληροφορίες σχετικά με τη δημιουργία φυλλαδίων, ανατρέξτε στον οδηγό χρήσης που συνοδεύει το πρόγραμμα.

Εάν χρησιμοποιείτε ένα πρόγραμμα που δεν υποστηρίζει τη δημιουργία φυλλαδίων, μπορείτε να δημιουργήσετε φυλλάδια χρησιμοποιώντας το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή της HP.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Η HP συνιστά να χρησιμοποιήσετε το πρόγραμμά σας για την προετοιμασία και την προεπισκόπηση του εγγράφου σας για εκτύπωση και στη συνέχεια να χρησιμοποιήσετε το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή της HP για την εκτύπωση και τη συρραφή του φυλλαδίου.

Ακολουθήστε τα παρακάτω βήματα για να δημιουργήσετε ένα φυλλάδιο χρησιμοποιώντας το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή:

- Προετοιμάστε το φυλλάδιό σας: Τακτοποιήστε τις σελίδες σε ένα φύλλο (ονομάζεται σελιδοθεσία φυλλαδίου) για να δημιουργήσετε ένα φυλλάδιο. Μπορείτε να βελτιώσετε το φυλλάδιο στο πρόγραμμα λογισμικού, ή μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τη δυνατότητα εκτύπωσης φυλλαδίου στο πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή.
- Προσθέστε ένα εξώφυλλο: Προσθέστε ένα εξώφυλλο στο φυλλάδιο επιλέγοντας μια διαφορετική πρώτη σελίδα με διαφορετικό τύπο χαρτιού. Επίσης, μπορείτε να προσθέσετε ένα εξώφυλλο του ίδιου τύπου χαρτιού με αυτό του φυλλαδίου. Τα εξώφυλλα του φυλλαδίου πρέπει να έχουν το ίδιο μέγεθος με τα υπόλοιπα φύλλα του φυλλαδίου. Όμως, το εξώφυλλο μπορεί να έχει διαφορετικό βάρος από το υπόλοιπο φυλλάδιο.
- Χρησιμοποιήστε συρραφή: Το χαρτί πρέπει να τροφοδοτείται στο MFP πρώτα με τη στενή πλευρά. Το MFP σας ζητάει στραμμένο χαρτί. Ο μηχανισμός φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών συρράπτει το κέντρο του φυλλαδίου (ονομάζεται συρραφή στο κέντρο). Εάν το φυλλάδιο περιέχει μόνο ένα φύλλο χαρτιού, ο μηχανισμός φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών διπλώνει το φύλλο, αλλά δεν το συρράπτει. Εάν το φυλλάδιο περιέχει περισσότερα από ένα φύλλα χαρτιού, ο μηχανισμός φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών συρράπτει τα φύλλα και μετά διπλώνει μέχρι 10 φύλλα ανά φυλλάδιο.

Η δυνατότητα εκτύπωσης φυλλαδίου του μηχανισμού φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών υποστηρίζει τη δυνατότητα συρραφής και δίπλωσης για τα παρακάτω μεγέθη χαρτιού:

- A3
- A4 στραμμένο (A4-R)*
- Letter στραμμένο (Letter-R)*
- Legal
- Ledger

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη δημιουργία φυλλαδίων, ανατρέξτε στο *HP Multifunction Finisher User Guide* (Οδηγός χρήσης μηχανισμού φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών HP) στη διεύθυνση www.hp.com/support/ljm9059mfp.

* Το A4-R και το Letter-R είναι χαρτί μεγέθους A4 και Letter που είναι στραμμένο κατά 90° μέσα στο δίσκο προέλευσης.

Γραμματοκιβώτιο 8 θηκών

- Χειρίζεται έξοδο μεγάλου όγκου που αυξάνει τον όγκο εξόδου του MFP σε 2.000 φύλλα τυπικού μέσου
- Χρησιμοποιεί την επάνω θήκη για να παρέχει χωρητικότητα στοίβαξης 125 φύλλα με την όψη προς τα επάνω
- Παρέχει εκτυπωμένες εργασίες με την όψη προς τα κάτω στις οκτώ θήκες με όψη προς τα κάτω και κάθε θήκη έχει χωρητικότητα στοίβαξης 250 φύλλων
- Προσφέρει επιλογές στοίβαξης σε διαφορετικούς τρόπους λειτουργίας: γραμματοκιβώτιο, εξάρτημα στοίβαξης, διαχωριστής εργασιών και εξάρτημα ταξινόμησης

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το γραμματοκιβώτιο 8 θηκών, ανατρέξτε στον οδηγό χρήσης που το συνοδεύει.

2 Πίνακας ελέγχου

- [Χρήση του πίνακα ελέγχου](#)
- [Χρήση του μενού Administration \(Διαχείριση\)](#)

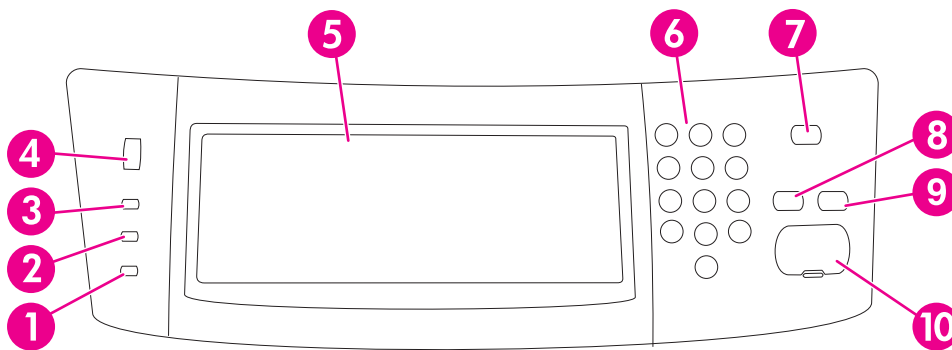
Χρήση του πίνακα ελέγχου

Ο πίνακας ελέγχου διαθέτει μια οθόνη αφής VGA η οποία παρέχει πρόσβαση σε όλες τις λειτουργίες της συσκευής. Χρησιμοποιήστε αυτά τα κουμπιά και το αριθμητικό πληκτρολόγιο για να ελέγχετε τις εργασίες και την κατάσταση της συσκευής. Οι ενδεικτικές λυχνίες υποδεικνύουν τη γενική κατάσταση της συσκευής.

Διάταξη του πίνακα ελέγχου

Ο πίνακας ελέγχου περιλαμβάνει μια οθόνη αφής γραφικών, κουμπιά ελέγχου των εργασιών, αριθμητικό πληκτρολόγιο και τρεις ενδεικτικές λυχνίες για την κατάσταση της συσκευής.


Εικόνα 2-1 Πίνακας ελέγχου



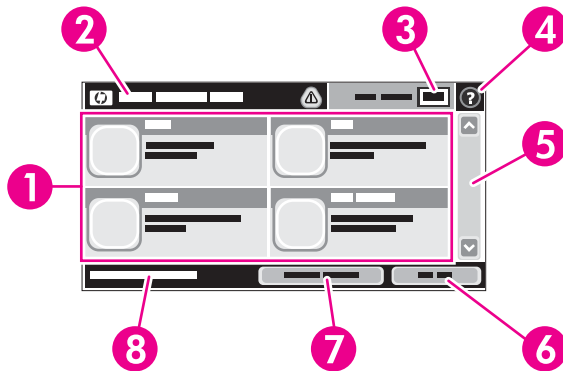
1	Ενδεικτική λυχνία Προσοχή	Η ενδεικτική λυχνία Προσοχή υποδεικνύει ότι κάποια συνθήκη στη συσκευή απαιτεί την παρέμβασή σας. Τα παραδείγματα περιλαμβάνουν ένα κενό δίσκο χαρτιού ή ένα μήνυμα σφάλματος στην οθόνη αφής.
2	Ενδεικτική λυχνία Δεδομένα	Η ενδεικτική λυχνία Δεδομένα υποδεικνύει ότι η συσκευή λαμβάνει δεδομένα.
3	Ενδεικτική λυχνία Έτοιμος	Η ενδεικτική λυχνία Έτοιμος υποδεικνύει ότι η συσκευή είναι έτοιμη να ξεκινήσει την επεξεργασία μιας εργασίας.
4	Περιστροφικός επιλογέας ρύθμισης της φωτεινότητας	Περιστρέψτε τον επιλογέα για να ελέγξετε τη φωτεινότητα της οθόνης αφής.
5	Οθόνη αφής γραφικών	Χρησιμοποιήστε την οθόνη αφής για να ανοίξετε και να ρυθμίσετε όλες τις λειτουργίες της συσκευής.
6	Αριθμητικό πληκτρολόγιο	Έχετε τη δυνατότητα να πληκτρολογήσετε αριθμητικές τιμές για τον απαιτούμενο αριθμό αντιγράφων και άλλες αριθμητικές τιμές.
7	Κουμπί Εξοικονόμηση ενέργειας	Εάν η συσκευή είναι ανενεργή για μεγάλο χρονικό διάστημα, εισέρχεται αυτόματα σε κατάσταση αναμονής. Για να θέσετε τη συσκευή σε κατάσταση αναμονής ή για να ενεργοποιήσετε ξανά τη συσκευή, πατήστε το κουμπί Εξοικονόμηση ενέργειας .
8	Κουμπί Επαναφορά	Επαναφέρει τις ρυθμίσεις εργασιών στις εργοστασιακές τιμές ή στις προεπιλεγμένες τιμές του χρήστη.
9	Κουμπί Διακοπή	Διακόπτει μια ενεργή εργασία. Ενώ η εργασία έχει διακοπεί, στον πίνακα ελέγχου εμφανίζονται οι επιλογές για τη σταματημένη εργασία (για παράδειγμα, εάν πατήσετε το κουμπί "Διακοπή" ενώ η συσκευή επεξεργάζεται μια εργασία εκτύπωσης, το μήνυμα στον πίνακα ελέγχου σας ζητάει να ακυρώσετε ή να συνεχίσετε την εργασία εκτύπωσης).
10	Κουμπί Έναρξη	Ξεκινάει μια εργασία εκτύπωσης, ξεκινάει ψηφιακή αποστολή ή συνεχίζει μια εργασία που διακόπηκε.

Κεντρική οθόνη

Η κεντρική οθόνη παρέχει πρόσβαση σε δυνατότητες της συσκευής και υποδεικνύει την τρέχουσα κατάσταση της συσκευής.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Ανάλογα με τον τρόπο που ο διαχειριστής συστήματος έχει ρυθμίσει τη συσκευή, οι δυνατότητες που εμφανίζονται στην οθόνη μπορεί να διαφέρουν.

Εικόνα 2-2 Κεντρική οθόνη



1	Δυνατότητες	<p>Ανάλογα με τον τρόπο που ο διαχειριστής συστήματος έχει ρυθμίσει τη συσκευή, οι δυνατότητες που εμφανίζονται σε αυτή την περιοχή μπορεί να περιλαμβάνουν οποιαδήποτε από τα ακόλουθα στοιχεία:</p> <ul style="list-style-type: none">• Copy (Αντιγραφή)• Fax (Φαξ) (Προαιρετικό)• E-mail• Secondary E-mail (Δευτερεύον e-mail)• Network Folder (Φάκελος δικτύου)• Job Storage (Αποθήκευση εργασίας)• Workflow (Ροή εργασίας)• Supplies Status (Κατάσταση αναλωσίμων)• Administration (Διαχείριση)
2	Γραμμή κατάστασης της συσκευής	<p>Η γραμμή κατάστασης παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη γενική κατάσταση της συσκευής. Σε αυτή την περιοχή εμφανίζονται διάφορα κουμπιά, ανάλογα με την τρέχουσα κατάσταση. Για μια περιγραφή κάθε κουμπιού που μπορεί να εμφανίζεται στη γραμμή κατάστασης, ανατρέξτε στην ενότητα Κουμπιά στην οθόνη αφής στη σελίδα 14.</p>
3	Αριθμός αντιγράφων	<p>Σε αυτό το πλαίσιο υποδεικνύεται ο αριθμός αντιγράφων που έχει ρυθμιστεί για εκτέλεση από τη συσκευή.</p>
4	Κουμπί βοήθειας	<p>Επιλέξτε το κουμπί βοήθειας για να ανοίξει το ενσωματωμένο σύστημα βοήθειας.</p>
5	Γραμμή κύλισης	<p>Επιλέξτε το επάνω ή το κάτω βέλος στη γραμμή κύλισης για να δείτε ολόκληρη τη λίστα με τις διαθέσιμες δυνατότητες.</p>
6	Sign Out (Αποσύνδεση)	<p>Επιλέξτε Sign Out (Αποσύνδεση) για να αποσυνδεθείτε από τη συσκευή εάν έχετε συνδεθεί για πρόσβαση σε περιορισμένες δυνατότητες. Αφού αποσυνδεθείτε, η συσκευή επαναφέρει όλες τις επιλογές στις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις.</p>

7	Network Address (Διεύθυνση δικτύου)	Επιλέξτε Network Address (Διεύθυνση δικτύου) για να βρείτε πληροφορίες σχετικά με τη σύνδεση δικτύου.
8	Ημερομηνία και ώρα	Εδώ εμφανίζονται η τρέχουσα ημερομηνία και ώρα. Ο διαχειριστής του συστήματος μπορεί να επιλέξει τη μορφή που θα χρησιμοποιεί η συσκευή για την εμφάνιση της ημερομηνίας και της ώρας, όπως, για παράδειγμα, μορφή 12 ωρών ή μορφή 24 ωρών.

Κουμπιά στην οθόνη αφής

Η γραμμή κατάστασης στην οθόνη αφής παρέχει πληροφορίες σχετικά με την κατάσταση της συσκευής. Σε αυτή την περιοχή, μπορούν να εμφανιστούν διάφορα κουμπιά. Στον παρακάτω πίνακα περιγράφονται όλα τα κουμπιά ξεχωριστά.



Κουμπί κεντρικής σελίδας. Επιλέξτε αυτό το κουμπί για να μεταβείτε στην κεντρική οθόνη από οποιαδήποτε άλλη οθόνη.



Κουμπί Έναρξη. Επιλέξτε το κουμπί Έναρξη για να ξεκινήσει η ενέργεια για τη δυνατότητα που χρησιμοποιείτε.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ Το όνομα αυτού του κουμπιού αλλάζει για κάθε δυνατότητα. Για παράδειγμα, στη δυνατότητα **Copy** (Αντιγραφή), το κουμπί ονομάζεται **Έναρξη αντιγραφής**.



Κουμπί σφάλματος. Το κουμπί σφάλματος εμφανίζεται όταν η συσκευή παρουσιάζει ένα σφάλμα που απαιτεί την προσοχή σας πριν να συνεχίσει τη λειτουργία της. Επιλέξτε το κουμπί σφάλματος για να δείτε ένα μήνυμα το οποίο περιγράφει το σφάλμα. Επίσης, το μήνυμα περιέχει οδηγίες για την επίλυση του προβλήματος.



Κουμπί προειδοποίησης. Το κουμπί προειδοποίησης εμφανίζεται όταν η συσκευή παρουσιάζει ένα πρόβλημα αλλά μπορεί να συνεχιστεί η λειτουργία της. Επιλέξτε το κουμπί προειδοποίησης για να δείτε ένα μήνυμα το οποίο περιγράφει το πρόβλημα. Επίσης, το μήνυμα περιέχει οδηγίες για την επίλυση του προβλήματος.



Κουμπί βοήθειας. Επιλέξτε το κουμπί βοήθειας για να ανοίξει το ενσωματωμένο σύστημα ηλεκτρονικής βοήθειας. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στη διεύθυνση [Σύστημα βοήθειας του πίνακα ελέγχου στη σελίδα 14](#).

Σύστημα βοήθειας του πίνακα ελέγχου

Η συσκευή διαθέτει ένα ενσωματωμένο σύστημα Βοήθειας, το οποίο εξηγεί τον τρόπο χρήσης κάθε οθόνης. Για να ανοίξετε το σύστημα Βοήθειας, αγγίξτε το κουμπί βοήθειας (🔍) στην επάνω δεξιά γωνία της οθόνης.


Για ορισμένες οθόνες, η Βοήθεια ανοίγει σε ένα γενικό μενού όπου μπορείτε να αναζητήσετε συγκεκριμένα θέματα. Μπορείτε να πραγματοποιήσετε περιήγηση στη δομή του μενού επιλέγοντας τα κουμπιά στο μενού.

Για οθόνες που περιέχουν ρυθμίσεις για μεμονωμένες εργασίες, η Βοήθεια ανοίγει σε ένα θέμα το οποίο επεξηγεί τις επιλογές για αυτή την οθόνη.

Εάν η συσκευή σας ειδοποιεί για ένα σφάλμα ή μια προειδοποίηση, πατήστε στο κουμπί σφάλματος (⚠) ή στο κουμπί προειδοποίησης (⚠) για να εμφανιστεί ένα μήνυμα το οποίο περιγράφει το πρόβλημα. Επίσης, το μήνυμα περιέχει οδηγίες που βοηθούν στην επίλυση του προβλήματος.

Χρήση του μενού Administration (Διαχείριση)


Χρησιμοποιήστε το μενού Administration (Διαχείριση), για να ρυθμίσετε την προκαθορισμένη συμπεριφορά της συσκευής και άλλες τοπικές ρυθμίσεις, όπως τη γλώσσα και τη μορφή της ημερομηνίας και της ώρας.


 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Τα μενού μπορεί να είναι κλειδωμένα από το διαχειριστή. Επικοινωνήστε με το διαχειριστή εάν ένα μενού ή στοιχείο μενού δεν υπάρχει.

Περιήγηση στο μενού Administration (Διαχείριση)

Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε **Administration (Διαχείριση)** για να ανοίξετε τη δομή μενού. Ίσως πρέπει να πραγματοποιήσετε κύλιση στο κάτω μέρος της κεντρικής οθόνης για να δείτε αυτή τη λειτουργία.

Το μενού Administration (Διαχείριση) διαθέτει πολλά υπομενού, τα οποία εμφανίζονται στην αριστερή πλευρά της οθόνης. Επιλέξτε το όνομα ενός μενού για να επεκτείνετε τη δομή. Ένα σύμβολο συν (+) δίπλα από ένα όνομα μενού σημαίνει ότι περιέχει υπομενού. Συνεχίστε το άνοιγμα της δομής μέχρι να φτάσετε στην επιλογή που θέλετε να διαμορφώσετε. Για να επιστρέψετε στο προηγούμενο επίπεδο, επιλέξτε **Back (Πίσω)**.

Για έξοδο από το μενού διαχείρισης, επιλέξτε το κουμπί κεντρικής οθόνης () στην επάνω αριστερή γωνία της οθόνης.

Η συσκευή διαθέτει ενσωματωμένη Βοήθεια η οποία επεξηγεί όλες τις δυνατότητες που υπάρχουν στα μενού. Η Βοήθεια είναι διαθέσιμη για πολλά μενού στη δεξιά οθόνη της οθόνης αφής. Ή, για να ανοίξετε το γενικό σύστημα Βοήθειας, επιλέξτε το κουμπί βοήθειας () στην επάνω δεξιά γωνία της οθόνης.

Οι πίνακες των ενοτήτων που ακολουθούν εμφανίζουν τη συνολική δομή κάθε μενού.

Μενού Information (Πληροφορίες)

Administration (Διαχείριση) > Information (Πληροφορίες)

Χρησιμοποιήστε αυτό το μενού για να εκτυπώσετε σελίδες πληροφοριών και αναφορές που είναι αποθηκευμένες στο εσωτερικό της συσκευής.

Πίνακας 2-1 Μενού Information (Πληροφορίες)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
Configuration Page (Σελίδα ρυθμίσεων)	Administration Menu Map (Δομή μενού διαχείρισης)		Print (Εκτύπωση)	Παρουσιάζεται η βασική δομή του μενού Administration (Διαχείριση) και οι τρέχουσες ρυθμίσεις διαχείρισης.
	Configuration Page (Σελίδα ρυθμίσεων)		Print (Εκτύπωση)	Ένα σύνολο σελίδων διαμόρφωσης οι οποίες παρουσιάζουν τις τρέχουσες ρυθμίσεις της συσκευής.
	Supplies Status Page (Σελίδα κατάστασης αναλώσιμων)		Print (Εκτύπωση)	Παρουσιάζει την κατάσταση των αναλώσιμων, όπως κασέτες γραφίτη, κιτ συντήρησης και συρραπτικά.
	Usage page (Σελίδα χρήσης)		Print (Εκτύπωση)	Παρουσιάζει πληροφορίες σχετικά με τον αριθμό σελίδων που έχουν εκτυπωθεί σε κάθε τύπο και μέγεθος χαρτιού.
	File Directory (Κατάλογος αρχείων)		Print (Εκτύπωση)	Μια σελίδα καταλόγου η οποία περιέχει πληροφορίες για οποιοσδήποτε συσκευές μαζικής αποθήκευσης, όπως μονάδες flash, κάρτες μνήμης ή σκληρούς δίσκους, που είναι εγκατεστημένες στη συγκεκριμένη συσκευή.

Πίνακας 2-1 Μενού Information (Πληροφορίες) (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή	
Fax Reports (Αναφορές φαξ) (διαθέσιμο μόνο εάν έχει εγκατασταθεί το Εξάρτημα αναλογικού φαξ HP LaserJet 300)	Fax Activity Log (Αρχείο καταγραφής δραστηριοτήτων φαξ)		Print (Εκτύπωση)	Περιέχει μια λίστα των φαξ που έχουν σταλεί ή ληφθεί από τη συσκευή.	
	Fax Call Report (Αναφορά κλήσεων φαξ)	Fax Call Report (Αναφορά κλήσεων φαξ)	Print (Εκτύπωση)	Μια αναλυτική αναφορά της τελευταίας λειτουργίας φαξ, είτε αποστολής είτε λήψης.	
		Thumbnail on Report (Μικρογραφία σε αναφορά)	Yes (Ναι) No (Όχι) (προεπιλογή)	Επιλέξτε εάν θα συμπεριλάβετε στην αναφορά μια μικρογραφία της πρώτης σελίδας του φαξ.	
		When to Print Report (Περίπτωση εκτύπωσης αναφοράς)	Never auto print (Ποτέ αυτόματη εκτύπωση) Print after any fax error (Εκτύπωση μετά από οποιαδήποτε εργασία φαξ) Print after fax send jobs (Εκτύπωση μετά από εργασίες αποστολής φαξ) Print after any fax error (Εκτύπωση μετά από οποιοδήποτε σφάλμα φαξ) (προεπιλογή) Print after receive errors only (Εκτύπωση μόνο μετά από σφάλματα αποστολής) Print after receive errors only (Εκτύπωση μόνο μετά από σφάλματα λήψης)		
		Billing Codes Report (Αναφορά κωδικών χρέωσης)		Print (Εκτύπωση)	Μια λίστα των κωδικών χρέωσης που έχουν χρησιμοποιηθεί για εξερχόμενα φαξ. Σε αυτή την αναφορά παρουσιάζονται πόσα απεσταλμένα φαξ έχουν χρεωθεί σε κάθε κωδικό.
		Blocked Fax List (Λίστα αποκλεισμένων φαξ)		Print (Εκτύπωση)	Μια λίστα των αριθμών τηλεφώνου που έχουν αποκλειστεί από την αποστολή φαξ σε αυτή τη συσκευή.
	Speed Dial List (Λίστα γρήγορων κλήσεων)		Print (Εκτύπωση)	Παρουσιάζει τις γρήγορες κλήσεις που έχουν ρυθμιστεί για αυτή τη συσκευή.	
Sample Pages/Fonts (Δείγματα σελίδων/ γραμματοσειρών)	PCL Font List (Λίστα γραμματοσειρών PCL)		Print (Εκτύπωση)	Μια λίστα γραμματοσειρών PCL που είναι τώρα διαθέσιμες στη συσκευή.	
	PS Font List (Λίστα γραμματοσειρών PS)		Print (Εκτύπωση)	Μια λίστα γραμματοσειρών postscript που είναι τώρα διαθέσιμες στη συσκευή.	

Μενού Default Job Options (Προεπιλογές εργασίας)

Administration (Διαχείριση) > Default Job Options (Προεπιλογές εργασίας)


Χρησιμοποιήστε αυτό το μενού για να καθορίσετε τις προεπιλογές εργασίας για κάθε λειτουργία. Εάν ο χρήστης δεν καθορίσει τις επιλογές εργασίας κατά τη δημιουργία της εργασίας, χρησιμοποιούνται οι προεπιλογές.

Το μενού **Default Job Options** (Προεπιλογές εργασίας) περιέχει τα ακόλουθα υπομενού:

- **Default Options for Originals** (Προεπιλογές για πρωτότυπα)
- **Default Copy Options** (Προεπιλογές αντιγραφής)
- **Default Fax Options** (Προεπιλογές φαξ)
- **Default E-mail Options** (Προεπιλογές e-mail)
- **Default Send To Folder Options** (Προεπιλογές αποστολής σε φάκελο)
- **Default Print Options** (Προεπιλογές εκτύπωσης)

Default Options for Originals (Προεπιλογές για πρωτότυπα)

Administration (Διαχείριση) > Default Job Options (Προεπιλογές εργασίας) > Default Options for Originals (Προεπιλογές για πρωτότυπα)


 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Οι τιμές που εμφανίζονται με την ένδειξη "(προεπιλογή)" είναι οι προεπιλεγμένες τιμές εργοστασίου. Ορισμένα στοιχεία μενού δεν έχουν προεπιλογές.

Πίνακας 2-2 Μενού **Default Options for Originals** (Προεπιλογές για πρωτότυπα)

Στοιχείο μενού	Τιμές	Περιγραφή
Paper Size (Μέγεθος χαρτιού)	Επιλέξτε ένα μέγεθος χαρτιού από τη λίστα.	Επιλέξτε το μέγεθος χαρτιού που χρησιμοποιείται συνήθως για πρωτότυπα αντιγραφής ή σάρωσης.
Number of Sides (Αριθμός όψεων)	1 (προεπιλογή) 2	Επιλέξτε αν τα πρωτότυπα για αντιγραφή ή σάρωση είναι μονής ή διπλής όψης.
Orientation (Προσανατολισμός)	Portrait (Κατακόρυφος) (προεπιλογή) Landscape (Οριζόντιος)	Επιλέξτε τον προσανατολισμό που χρησιμοποιείται συνήθως για πρωτότυπα αντιγραφής ή σάρωσης. Επιλέξτε Portrait (Κατακόρυφος) όταν η στενή άκρη βρίσκεται επάνω ή επιλέξτε Landscape (Οριζόντιος) όταν η φαρδιά άκρη βρίσκεται επάνω.
Optimize Text/Picture (Βελτιστοποίηση κειμένου/εικόνας)	Manually Adjust (Μη αυτόματη ρύθμιση) (προεπιλογή) Text (Κείμενο) Printed Picture (Εκτυπωμένη εικόνα)	Χρησιμοποιήστε αυτή τη ρύθμιση, για να βελτιστοποιήσετε την έξοδο για ένα συγκεκριμένο τύπο πρωτοτύπου. Μπορείτε να βελτιστοποιήσετε την έξοδο για κείμενο, εικόνες ή συνδυασμό των δύο. Εάν επιλέξετε Manually Adjust (Μη αυτόματη ρύθμιση) , μπορείτε να καθορίσετε το συνδυασμό κειμένου και εικόνων που θα χρησιμοποιείται συχνότερα.
Image Adjustment (Ρύθμιση εικόνας)	Darkness (Σκουρότητα) Background Cleanup (Εκκαθάριση φόντου) Sharpness (Ευκρίνεια)	Χρησιμοποιήστε αυτή τη ρύθμιση για να βελτιστοποιήσετε την έξοδο για πιο σκούρα ή πιο φωτεινά πρωτότυπα τα οποία σαρώνετε ή αντιγράφετε. Αυξήστε την τιμή της ρύθμισης Background Cleanup (Εκκαθάριση φόντου) για να αφαιρέσετε τις αμυδρές εικόνες από το φόντο ή για να αφαιρέσετε ένα φωτεινό χρώμα φόντου. Προσαρμόστε τη ρύθμιση Sharpness (Ευκρίνεια) για να κάνετε την εικόνα πιο καθαρή ή με απαλότερο τόνο.
Heavy Originals (Βαριά πρωτότυπα)	Normal (Κανονικό) Heavy Paper (Βαρύ χαρτί)	Αυτή η ρύθμιση είναι σημαντική για εργασίες που χρησιμοποιούν τον αυτόματο τροφοδότη εγγράφου. Εάν αλλάξετε αυτή τη ρύθμιση, πραγματοποιείται προσαρμογή της έντασης σε βαρύ χαρτί καθώς μετακινείται σε όλη την περιοχή σάρωσης. Μπορεί να επηρεάζει την ποιότητα εκτύπωσης για χαρτιά που ζυγίζουν πάνω από 100 g/m ² .

Default Copy Options (Προεπιλογές αντιγραφής)

Administration (Διαχείριση) > Default Job Options (Προεπιλογές εργασίας) > Default Copy Options (Προεπιλογές αντιγραφής)


 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Οι τιμές που εμφανίζονται με την ένδειξη "(προεπιλογή)" είναι οι προεπιλεγμένες τιμές εργοστασίου. Ορισμένα στοιχεία μενού δεν έχουν προεπιλογές.

Πίνακας 2-3 Μενού Default Copy Options (Προεπιλογές αντιγραφής)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
Number of Copies (Αριθμός αντιγράφων)		Πληκτρολογήστε τον αριθμό των αντιγράφων. Η προεπιλογή του εργοστασίου είναι 1.	Επιλέξτε τον προεπιλεγμένο αριθμό αντιγράφων για μια εργασία εκτύπωσης.
Number of Sides (Αριθμός όψεων)		1 (προεπιλογή) 2	Επιλέξτε τον προεπιλεγμένο αριθμό όψεων για τα αντίγραφα.
Staple/Collate (Συρραφή/Ταξινόμηση)	Staple (Συρραφή)	None (Καμία) (προεπιλογή) Επιλογές συρραφής	Ορίστε τις επιλογές για τη συρραφή και την ταξινόμηση συνόλων αντιγράφων. Όταν δημιουργείτε πολλά αντίγραφα ενός εγγράφου, η συρραφή τοποθετεί τις σελίδες στη σωστή σειρά, ένα σετ τη φορά και δεν τοποθετεί όλα τα αντίγραφα κάθε σελίδας το ένα δίπλα στο άλλο.
	Collate (Ταξινόμηση)	Off (Απενεργοποίηση) On (Ενεργοποίηση) (προεπιλογή)	
Output Bin (Θήκη εξόδου)		Αριθμοί/όνομα θήκης	Επιλέξτε τον προεπιλεγμένο δίσκο εξόδου, εφόσον υπάρχει, για τα αντίγραφα.
Edge-To-Edge (Από άκρη σε άκρη)		Normal (recommended) (Κανονική [Συνιστώμενη]) (προεπιλογή) Edge-To-Edge Output (Εκτύπωση από άκρη σε άκρη)	Στην περίπτωση που το πρωτότυπο έγγραφο εκτυπώνεται κοντά στις άκρες, χρησιμοποιήστε τη δυνατότητα Edge-To-Edge (Από άκρη σε άκρη) για να αποφύγετε τις σκιές που μπορεί να εμφανίζονται στις άκρες των αντιγράφων. Συνδυάστε αυτήν τη δυνατότητα με τη δυνατότητα Reduce/Enlarge (Σμίκρυνση/Μεγέθυνση) , για να διασφαλίσετε ότι ολόκληρη η σελίδα θα εκτυπωθεί στα αντίγραφα.
Auto Include Margins (Αυτόματη συμπερίληψη περιθωρίων)		Off (Απενεργοποίηση) (προεπιλογή) On (Ενεργοποίηση)	Επιλέξτε αυτή τη δυνατότητα για να διασφαλίσετε ότι ολόκληρη η εικόνα εμφανίζεται στο αντίγραφο, συμπεριλαμβανομένου και τυχόν περιεχομένου που βρίσκεται κοντά στις πλευρές. Εάν είναι απαραίτητο, η συσκευή συρρικνώνει λίγο την εικόνα, ανάλογα με το μέγεθος της εκτυπώσιμης περιοχής στο χαρτί.

Default Fax Options (Προεπιλογές φαξ)

Administration (Διαχείριση) > Default Job Options (Προεπιλογές εργασίας) > Default Fax Options (Προεπιλογές φαξ)

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Αυτό το μενού είναι διαθέσιμο μόνο εάν έχει εγκατασταθεί το Εξάρτημα αναλογικού φαξ HP LaserJet 300.

Πίνακας 2-4 Μενού Fax Send (Αποστολή φαξ)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
Resolution (Ανάλυση)		Standard (100x200dpi) (Τυπικό) (προεπιλογή) Fine (200x200dpi) (Λεπτομερής (200x200dpi)) Superfine (300x300dpi) (Πολύ λεπτομερής)	Ορίστε την ανάλυση για τα έγγραφα που αποστέλλονται. Οι εικόνες με υψηλότερη ανάλυση έχουν περισσότερες στιγμές ανά ίντσα (dpi), έτσι ώστε να εμφανίζουν μεγαλύτερη λεπτομέρεια. Οι εικόνες με χαμηλότερη ανάλυση έχουν λιγότερες στιγμές ανά ίντσα και εμφανίζουν λιγότερη λεπτομέρεια, αλλά το μέγεθος του αρχείου είναι μικρότερο.
Fax Header (Κεφαλίδα φαξ)		Prepend (Προσθήκη στην αρχή) (προεπιλογή) Overlay (Επικάλυψη)	Επιλέξτε τη θέση της κεφαλίδας του φαξ στη σελίδα. Επιλέξτε Prepend (Προσθήκη στην αρχή) για να εκτυπώσετε την κεφαλίδα του φαξ επάνω από το περιεχόμενό του και να μετακινήσετε το περιεχόμενο του φαξ προς τα κάτω στη σελίδα. Επιλέξτε Overlay (Επικάλυψη) για να εκτυπώσετε την κεφαλίδα του φαξ επάνω από το επάνω μέρος των περιεχομένων του φαξ χωρίς να μετακινήσετε τα περιεχόμενα προς τα κάτω. Η χρήση της επιλογής Overlay (Επικάλυψη) θα μπορούσε να αποτρέψει την είσοδο των περιεχομένων ενός μονοσέλιδου φαξ μέσα σε άλλη σελίδα.

Πίνακας 2-5 Μενού Fax Receive (Λήψη φαξ)

Στοιχείο μενού	Τιμές	Περιγραφή
Fax Forwarding (Προώθηση φαξ)	Fax Forwarding (Προώθηση φαξ) Change PIN (Αλλαγή PIN)	Για να προωθήσετε τα φαξ που παραλαμβάνετε σε άλλη συσκευή φαξ, επιλέξτε Fax Forwarding (Προώθηση φαξ) και Custom (Ειδική) . Στη συνέχεια, πληκτρολογήστε τον αριθμό της άλλης συσκευής φαξ στο πεδίο Forward to Number (Προώθηση σε αριθμό) . Όταν επιλέγετε αυτό το στοιχείο μενού για πρώτη φορά, σας ζητείται να ορίσετε ένα PIN. Πληκτρολογήστε αυτό το PIN κάθε φορά που χρησιμοποιείτε αυτό το μενού. Αυτό είναι το ίδιο PIN που χρησιμοποιείται για την πρόσβαση στο μενού Fax Printing (Εκτύπωση φαξ). Αυτό το PIN έχει ακριβώς τέσσερα ψηφία.
Stamp Received Faxes (Σήμανση ληφθέντων φαξ)	Enabled (Ενεργοποίηση) Disabled (Απενεργοποίηση) (προεπιλογή)	Προσθέστε την ημερομηνία, την ώρα, τον αριθμό τηλεφώνου των αποστολέων και τον αριθμό σελίδας για κάθε σελίδα των φαξ που λαμβάνει η συγκεκριμένη συσκευή.
Fit to Page (Προσαρμογή στη σελίδα)	Enabled (Ενεργοποίηση) (προεπιλογή) Disabled (Απενεργοποίηση)	Συρρικνώστε φαξ τα οποία είναι μεγαλύτερα από το μέγεθος Letter ή A4, έτσι ώστε να χωρούν σε σελίδες μεγέθους Letter ή A4. Εάν αυτή η δυνατότητα οριστεί σε Disabled (Απενεργοποίηση) , τα φαξ που έχουν μέγεθος μεγαλύτερο από Letter ή A4 θα καταναλώνονται σε πολλές σελίδες.


Πίνακας 2-5 Μενού Fax Receive (Λήψη φαξ) (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Τιμές	Περιγραφή
Fax Paper Tray (Δίσκος χαρτιού φαξ)	Επιλέξτε <i>Automatic (Αυτόματη)</i> ή ένα συγκεκριμένο δίσκο.	Επιλέξτε το δίσκο που χωρά το μέγεθος και τον τύπο χαρτιού που θέλετε να χρησιμοποιήσετε για τα εισερχόμενα φαξ.
Output Bin (Θήκη εξόδου)	<Όνομα_θήκης>	Επιλέξτε τον προεπιλεγμένο δίσκο εξόδου, εφόσον υπάρχει, για να τον χρησιμοποιήσετε για φαξ.

Default E-mail Options (Προεπιλογές e-mail)

Administration (Διαχείριση) > Default Job Options (Προεπιλογές εργασίας) > Default E-mail Options (Προεπιλογές e-mail)

Χρησιμοποιήστε αυτό το μενού για τον ορισμό των προεπιλογών για μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που αποστέλλονται από τη συσκευή.


 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Οι τιμές που εμφανίζονται με την ένδειξη "(προεπιλογή)" είναι οι προεπιλεγμένες τιμές εργοστασίου. Ορισμένα στοιχεία μενού δεν έχουν προεπιλογές.

Στοιχείο μενού	Τιμές	Περιγραφή
Document File Type (Τύπος αρχείου εγγράφου)	PDF (προεπιλογή) JPEG TIFF M-TIFF	Επιλέξτε τη μορφή αρχείου για το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.
Output Quality (Ποιότητα εκτύπωσης)	High (Υψηλή) (μεγάλο αρχείο) Medium (Μεσαία) (προεπιλογή) Low (Χαμηλή) (μικρό αρχείο)	Η επιλογή υψηλότερης ποιότητας για την έξοδο αυξάνει το μέγεθος του αρχείου εξόδου.
Resolution (Ανάλυση)	300 DPI 200 DPI 150 DPI (προεπιλογή) 75 DPI	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να επιλέξετε την ανάλυση. Χρησιμοποιήστε χαμηλότερη ρύθμιση για τη δημιουργία μικρότερων αρχείων.
Color/Black (Ασπρόμαυρα/ Έγχρωμα)	Color scan (Έγχρωμη σάρωση) (προεπιλογή) Black/white scan (Ασπρόμαυρη σάρωση)	Καθορίστε αν το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο θα είναι ασπρόμαυρο ή έγχρωμο.
TIFF Version (Έκδοση TIFF)	TIFF 6.0 (προεπιλογή) TIFF (Post 6.0)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να καθορίσετε την έκδοση TIFF που θα χρησιμοποιήσετε για την αποθήκευση σαρωμένων αρχείων.

Default Send to Folder Options (Προεπιλογές αποστολής σε φάκελο)

Administration (Διαχείριση) > Default Job Options (Προεπιλογές εργασίας) > Default Send to Folder Options (Προεπιλογές αποστολής σε φάκελο)

Χρησιμοποιήστε αυτό το μενού για να ορίσετε τις προεπιλογές για εργασίες εκτύπωσης που αποστέλλονται στον υπολογιστή.


 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Οι τιμές που εμφανίζονται με την ένδειξη "(προεπιλογή)" είναι οι προεπιλεγμένες τιμές εργοστασίου. Ορισμένα στοιχεία μενού δεν έχουν προεπιλογές.

Στοιχείο μενού	Τιμές	Περιγραφή
Color/Black (Ασπρόμαυρα/ Έγχρωμα)	Color scan (Έγχρωμη σάρωση) Black/white scan (Ασπρόμαυρη σάρωση) (προεπιλογή)	Καθορίστε αν το αρχείο θα είναι ασπρόμαυρο ή έγχρωμο.
Document File Type (Τύπος αρχείου εγγράφου)	PDF (προεπιλογή) M-TIFF TIFF JPEG	Επιλέξτε τη μορφή αρχείου για το αρχείο.
TIFF Version (Έκδοση TIFF)	TIFF 6.0 (προεπιλογή) TIFF (post 6.0)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να καθορίσετε την έκδοση TIFF που θα χρησιμοποιήσετε για την αποθήκευση σαρωμένων αρχείων.
Output Quality (Ποιότητα εκτύπωσης)	High (Υψηλή) (μεγάλο αρχείο) Medium (Μεσαία) (προεπιλογή) Low (Χαμηλή) (μικρό αρχείο)	Η επιλογή υψηλότερης ποιότητας για την έξοδο αυξάνει το μέγεθος του αρχείου εξόδου.
Resolution (Ανάλυση)	75 DPI 150 DPI (προεπιλογή) 200 DPI 300 DPI 400 DPI 600 DPI	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να επιλέξετε την ανάλυση. Χρησιμοποιήστε χαμηλότερη ρύθμιση για τη δημιουργία μικρότερων αρχείων.

Default Print Options (Προεπιλογές εκτύπωσης)

Administration (Διαχείριση) > Default Job Options (Προεπιλογές εργασίας) > Default Print Options (Προεπιλογές εκτύπωσης)

Χρησιμοποιήστε αυτό το μενού για τον ορισμό των προεπιλογών για τις εργασίες που αποστέλλονται από έναν υπολογιστή.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Οι τιμές που εμφανίζονται με την ένδειξη "(προεπιλογή)" είναι οι προεπιλεγμένες τιμές εργοστασίου. Ορισμένα στοιχεία μενού δεν έχουν προεπιλογές.


Πίνακας 2-6 Μενού Default Print Options (Προεπιλογές εκτύπωσης)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
Copies Per Job (Αντίγραφα ανά εργασία)		Πληκτρολογήστε μια τιμή.	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να ορίσετε τον προεπιλεγμένο αριθμό αντιγράφων για τις εργασίες εκτύπωσης.
Default Paper Size (Προεπιλεγμένο μέγεθος χαρτιού)		(Λίστα μεγεθών που υποστηρίζονται.)	Επιλέξτε ένα μέγεθος χαρτιού.
Default Custom Paper Size (Προεπιλεγμένο μη τυποποιημένο μέγεθος χαρτιού)	Unit of measure (Μονάδα μέτρησης)	Millimeters (Χιλιοστά) Inches (Ίντσες)	Ρυθμίστε το προεπιλεγμένο μέγεθος χαρτιού που χρησιμοποιείται όταν ο χρήστης επιλέξει το μέγεθος Custom (Ειδική) ως μέγεθος χαρτιού για μια εργασία εκτύπωσης.
	X Dimension (Διάσταση X)		Διαμορφώστε τη μέτρηση πλάτους για το Default Custom Paper Size (Προεπιλεγμένο μη τυποποιημένο μέγεθος χαρτιού) .
	Y Dimension (Διάσταση Y)		Διαμορφώστε τη μέτρηση ύψους για το Default Custom Paper Size (Προεπιλεγμένο μη τυποποιημένο μέγεθος χαρτιού) .
Output Bin (Θήκη εξόδου)		<Όνομα_θήκης>	Επιλέξτε τον προεπιλεγμένο δίσκο εξόδου για τις εργασίες εκτύπωσης.
Print Sides (Εκτύπωση πλευρών)		1-sided (Μονής όψεως) (προεπιλογή) 2-sided (Διπλής όψεως)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να επιλέξετε αν οι εργασίες εκτύπωσης πρέπει να είναι μονής ή διπλής όψης από προεπιλογή.
	2-Sided Format (Μορφή διπλής όψεως)	Long edge (Μεγάλη πλευρά σελίδας) Short edge (Μικρή πλευρά σελίδας)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να ορίσετε το προεπιλεγμένο στυλ για εργασίες εκτύπωσης διπλής όψης. Εάν είναι ενεργοποιημένη η επιλογή Long edge (Μεγάλη πλευρά σελίδας) , η πίσω πλευρά της σελίδας εκτυπώνεται με το σωστό τρόπο. Αυτή η επιλογή αφορά τις εργασίες εκτύπωσης στις οποίες γίνεται σύνδεση των φύλλων κατά μήκος της αριστερής πλευράς. Εάν είναι ενεργοποιημένη η επιλογή Short edge (Μικρή πλευρά σελίδας) , η πίσω πλευρά της σελίδας εκτυπώνεται ανάποδα. Αυτή η επιλογή αφορά τις εργασίες εκτύπωσης στις οποίες γίνεται σύνδεση των φύλλων κατά μήκος της επάνω πλευράς.

Μενού Time/Scheduling (Ωρα/Προγραμματισμός)

Administration (Διαχείριση) > Time/Scheduling (Ωρα/Προγραμματισμός)

Χρησιμοποιήστε αυτό το μενού για να ορίσετε επιλογές για τη ρύθμιση της ώρα και για τη ρύθμιση της συσκευής ώστε να εισέρχεται σε και να εξέρχεται από κατάσταση εξοικονόμησης ενέργειας.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Οι τιμές που εμφανίζονται με την ένδειξη "(προεπιλογή)" είναι οι προεπιλεγμένες τιμές εργοστασίου. Ορισμένα στοιχεία μενού δεν έχουν προεπιλογές.

Πίνακας 2-7 Μενού Time/Scheduling (Ωρα/Προγραμματισμός)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
Date/Time (Ημερομηνία/Ωρα)	Date Format (Μορφή ημερομηνίας)		YYYY/MMM/DD (EEEE/MMM/HH) (προεπιλογή)	Χρησιμοποιήστε αυτή τη δυνατότητα για να ρυθμίσετε την τρέχουσα ημερομηνία και ώρα, καθώς και για να ρυθμίσετε τη μορφή ημερομηνίας και τη μορφή ώρας που χρησιμοποιούνται για τη χρονοσήμανση των εξερχόμενων φαξ.
			MMM/DD/YYYY (MMM/HH/EEEE)	
			DD/MMM/YYYY (HH/MMM/EEEE)	
		Date (Ημερομηνία)	Month (Μήνας) Day (Ημέρα) Year (Έτος)	
Time Format (Μορφή ώρας)			12 hour (AM/PM) [12 ωρών (π.μ./μ.μ.)] (προεπιλογή)	
			24 hour (24 ωρών)	
Time (Ωρα)		Hour (Ωρα)		
		Minute (Λεπτό)		
		AM (π.μ.)		
		PM (μ.μ.)		
Time Zone (Ζώνη ώρας)				Χρησιμοποιήστε αυτή τη δυνατότητα για να ρυθμίσετε τη ζώνη ώρα για την τοποθεσία σας και για να επιλέξετε εάν η συσκευή πρέπει να ρυθμίζεται αυτόματα στη θερινή ώρα.

Πίνακας 2-7 Μενού Time/Scheduling (Ωρα/Προγραμματισμός) (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
Sleep Delay (Αναβολή λειτουργίας "Αναμονή")			1 Minute (1 λεπτό)	Χρησιμοποιήστε αυτή τη δυνατότητα για να επιλέξετε το χρονικό διάστημα που η συσκευή πρέπει να παραμένει ανενεργή πριν να εισέλθει σε λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας (Sleep Mode).
			20 minutes (20 λεπτά)	
			30 minutes (30 λεπτά)	
			45 minutes (45 λεπτά) (προεπιλογή)	
			1 ώρα (60 λεπτά)	
			90 minutes (90 λεπτά)	
			2 hours (2 ώρες)	
			4 hours (4 ώρες)	
Wake Time (Χρονική στιγμή αφύπνισης)	Monday (Δευτέρα)		Off (Απενεργοποίηση) (προεπιλογή)	Επιλέξτε Custom (Ειδική) για να ρυθμίσετε μια χρονική στιγμή αφύπνισης για κάθε ημέρα της εβδομάδας. Η συσκευή εξέρχεται από τη λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας σύμφωνα με αυτό τον προγραμματισμό. Η χρήση αυτού του προγραμματισμού βοηθάει στην εξοικονόμηση ενέργειας και προετοιμάζει τη συσκευή για χρήση έτσι ώστε οι χρήστες να μην χρειάζεται να περιμένουν για την προθέρμανση του μηχανήματος.
	Tuesday (Τρίτη)			
	Wednesday (Τετάρτη)		Custom (Ειδική)	
	Thursday (Πέμπτη)			
	Friday (Παρασκευή)			
	Saturday (Σάββατο)			
	Sunday (Κυριακή)			
Sleep Time (Χρονική στιγμή λειτουργίας εξοικονόμησης ενέργειας)	Monday (Δευτέρα)		Off (Απενεργοποίηση) (προεπιλογή)	Επιλέξτε Custom (Ειδική) για να ρυθμίσετε μια χρονική στιγμή εξοικονόμησης ενέργειας για κάθε ημέρα της εβδομάδας. Η συσκευή εισέρχεται στη λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας σύμφωνα με αυτό τον προγραμματισμό. Η χρήση αυτού του προγραμματισμού βοηθάει στην εξοικονόμηση ενέργειας.
	Tuesday (Τρίτη)			
	Wednesday (Τετάρτη)		Custom (Ειδική)	
	Thursday (Πέμπτη)			
	Friday (Παρασκευή)			
	Saturday (Σάββατο)			
	Sunday (Κυριακή)			


Πίνακας 2-7 Μενού Time/Scheduling (Ωρα/Προγραμματισμός) (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
Fax Printing (Εκτύπωση φαξ) (διαθέσιμο μόνο εάν έχει εγκατασταθεί το Εξάρτημα αναλογικού φαξ HP LaserJet 300)	Fax Printing Mode (Λειτουργία εκτύπωσης φαξ)		Store all received faxes (Αποθήκευση όλων των φαξ που έχουν ληφθεί)	Εάν ανησυχείτε για την ασφάλεια προσωπικών φαξ, χρησιμοποιήστε αυτή τη δυνατότητα για να αποθηκεύετε τα φαξ και να μην εκτυπώνονται αυτόματα δημιουργώντας έναν προγραμματισμό εκτύπωσης.
			Print all received faxes (Εκτύπωση όλων των φαξ που έχουν ληφθεί) (προεπιλογή)	Για τον προγραμματισμό της εκτύπωσης, εμφανίζεται προτροπή από τον πίνακα ελέγχου για να επιλέξετε ημέρες και ώρες για την εκτύπωση των φαξ.
			Use Fax Printing Schedule (Χρήση προγραμματισμού εκτύπωσης φαξ)	Επιλέξτε Change PIN (Αλλαγή PIN) για να αλλάξετε τον αριθμό PIN που οι χρήστες πρέπει να πληκτρολογούν για να έχουν πρόσβαση στο μενού Fax Printing (Εκτύπωση φαξ) και στο μενού Fax Forwarding (Πρωώθηση φαξ) . Αυτό το PIN έχει ακριβώς τέσσερα ψηφία.
	Change PIN (Αλλαγή PIN)			

Μενού Management (Διαχείριση)

Administration (Διαχείριση) > Management (Διαχείριση)

Χρησιμοποιήστε αυτό το μενού για να ρυθμίσετε γενικές επιλογές διαχείρισης συσκευής.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Οι τιμές που εμφανίζονται με την ένδειξη "(προεπιλογή)" είναι οι προεπιλεγμένες τιμές εργοστασίου. Ορισμένα στοιχεία μενού δεν έχουν προεπιλογές.

Πίνακας 2-8 Μενού Management (Διαχείριση)


Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
Network Address Button (Κουμπί διεύθυνσης δικτύου)		Display (Εμφάνιση) (προεπιλογή)	Ρυθμίστε αυτή την επιλογή για να εμφανιστεί το κουμπί Network Address (Διεύθυνση δικτύου) στην κεντρική οθόνη του πίνακα ελέγχου.
		Hide (Απόκρυψη)	
Stored Job Management (Διαχείριση αποθηκευμένων εργασιών)	Quick Copy Job Storage Limit (Όριο αποθήκευσης εργασιών γρήγορης αντιγραφής)	Επιλέξτε το μέγιστο αριθμό εργασιών για αποθήκευση	Χρησιμοποιήστε αυτό το μενού για να προβάλετε και να διαχειριστείτε οποιεσδήποτε εργασίες που είναι αποθηκευμένες στη συσκευή.
		Off (default) [Απενεργοποίηση (προεπιλογή)]	
		1 Hour (1 ώρα)	
		4 hours (4 ώρες)	
		1 Day (1 ημέρα)	
1 Week (1 εβδομάδα)			
Sleep mode (Λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας)		Disable (Απενεργοποίηση)	Χρησιμοποιήστε αυτή τη λειτουργία για να προσαρμόσετε τις ρυθμίσεις της λειτουργίας εξοικονόμησης ενέργειας για αυτή τη συσκευή. Επιλέξτε Use Sleep Delay (Χρήση αναβολής λειτουργίας "Αναμονή") για να ρυθμίσετε τη συσκευή να εισέρχεται στη λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας μετά από την καθυστέρηση που έχει καθοριστεί στο μενού Time/Scheduling (Ωρα/Προγραμματισμός).
		Use Sleep Delay (Χρήση αναβολής λειτουργίας "Αναμονή") (προεπιλογή)	
Manage Supplies (Διαχείριση αναλωσίμων)	Replace black cartridge (Αντικατάσταση κασέτας μαύρου γραφίτη)	Stop at low (Διακοπή όταν κάποιο αναλώσιμο κοντεύει να εξαντληθεί)	Χρησιμοποιήστε αυτό το μενού για να εκτελέσετε εργασίες διαχείρισης αναλωσίμων, όπως η αλλαγή του κατώτατου ορίου για παραγγελία αναλωσίμων.
		Stop at out (Διακοπή όταν κάποιο αναλώσιμο εξαντληθεί)	
		Override at out (Παράκαμψη εξαντληθέντος αναλώσιμου) (προεπιλογή)	
	Supply Low/Order Threshold (Όριο εξάντλησης/παραγγελίας αναλωσίμων)	Επιλέξτε μια τιμή μέσα στο εύρος.	

Μενού Initial Setup (Αρχικές ρυθμίσεις)

Administration (Διαχείριση) > Initial Setup (Αρχικές ρυθμίσεις)

Το μενού Initial Setup (Αρχικές ρυθμίσεις) περιέχει τα ακόλουθα υπομενού:

- Μενού Networking and I/O (Δικτύωση και I/O)
- Μενού Fax Setup (Εγκατάσταση φαξ)
- Μενού E-mail Setup (Ρύθμιση e-mail)

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Οι τιμές που εμφανίζονται με την ένδειξη "(προεπιλογή)" είναι οι προεπιλεγμένες τιμές εργοστασίου. Ορισμένα στοιχεία μενού δεν έχουν προεπιλογές.

Networking and I/O (Δικτύωση και I/O)

Administration (Διαχείριση) > Initial Setup (Αρχικές ρυθμίσεις) > Networking and I/O (Δικτύωση και I/O)

Πίνακας 2-9 Networking and I/O (Δικτύωση και I/O)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
I/O Timeout (Χρονικό όριο εισόδου/εξόδου)		Επιλέξτε μια τιμή μέσα στο εύρος. Η προεπιλεγμένη ρύθμιση είναι 15 δευτερόλεπτα.	Το χρονικό όριο I/O αναφέρεται στο χρόνο που έχει μεσολαβεί πριν αποτύχει μια εργασία εκτύπωσης. Εάν διακοπεί η ροή δεδομένων που η συσκευή λαμβάνει για μια εργασία εκτύπωσης, αυτή η ρύθμιση υποδεικνύει το χρονικό διάστημα που η συσκευή θα περιμένει πριν αναφέρει ότι η εργασία έχει αποτύχει.
Embedded Jetdirect (Ενσωματωμένος Jetdirect)			Δείτε Πίνακας 2-10 Μενού Jetdirect στη σελίδα 29 για τη λίστα επιλογών.
EIO <X> Jetdirect			

Πίνακας 2-10 Μενού Jetdirect

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές και περιγραφή
TCP/IP	Enable (Ενεργοποίηση)		Off (Απενεργοποίηση): Απενεργοποιείτε το πρωτόκολλο TCP/IP. On (Ενεργοποίηση) (προεπιλογή): Ενεργοποιείτε το πρωτόκολλο TCP/IP.
	Host Name (Όνομα κεντρικού υπολογιστή)		Για τον προσδιορισμό της συσκευής, χρησιμοποιείται μια αλφαριθμητική συμβολοσειρά η οποία αποτελείται το πολύ από 32 χαρακτήρες. Αυτό το όνομα εμφανίζεται στη σελίδα διαμόρφωσης του HP Jetdirect. Το προεπιλεγμένο όνομα κεντρικού υπολογιστή είναι NPIxxxxx, όπου xxxxxx είναι τα τελευταία έξι ψηφία της διεύθυνσης υλικού LAN (MAC).

Πίνακας 2-10 Μενού Jetdirect (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές και περιγραφή
	IPv4 Settings (Ρυθμίσεις IPv4)	Config Method (Μέθοδος ρύθμισης παραμέτρων)	<p>Καθορίζει τη μέθοδο με την οποία θα διαμορφωθούν οι παράμετροι TCP/IPv4 για το διακομιστή εκτυπώσεων HP Jetdirect.</p> <p>Bootp: Χρησιμοποιήστε το BootP (Bootstrap Protocol) για αυτόματη ρύθμιση παραμέτρων από ένα διακομιστή BootP.</p> <p>DHCP (Προεπιλογή): Χρησιμοποιήστε το DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) για αυτόματη ρύθμιση παραμέτρων από ένα διακομιστή DHCPv4. Εάν είναι επιλεγμένο και υπάρχει δανεισμός DHCP, είναι διαθέσιμα και τα μενού DHCP Release (Αποδέσμευση DHCP) και DHCP Renew (Ανανέωση DHCP) για να ρυθμίσετε τις επιλογές δανεισμού DHCP.</p> <p>IP Auto (Αυτόματη IP): Χρησιμοποιήστε αυτόματες διευθύνσεις IPv4 τοπικής σύνδεσης. Εκχωρείται αυτόματα μια διεύθυνση με τη μορφή 169.254.x.x.</p> <p>Manual (Μη αυτόματη): Χρησιμοποιήστε το μενού Manual Settings (Μη αυτόματες ρυθμίσεις) για να ρυθμίσετε αυτόματα τις παραμέτρους TCP/IPv4.</p>
		DHCP Release (Αποδέσμευση DHCP)	<p>Αυτό το μενού εμφανίζεται εάν η επιλογή Config Method (Μέθοδος ρύθμισης παραμέτρων) έχει ρυθμιστεί σε DHCP και υπάρχει δανεισμός DHCP για το διακομιστή εκτυπώσεων.</p> <p>No (Όχι) (προεπιλογή): Αποθηκεύεται ο τρέχων δανεισμός DHCP.</p> <p>Yes (Ναι): Ελευθερώστε την τρέχουσα διεύθυνση IP. Λάβετε υπόψη ότι ο εκτυπωτής θα χάσει τη σύνδεση δικτύου μέχρι να κάνει επανεκκίνηση και σε αυτό το σημείο μπορεί να αποκτήσει μια νέα διεύθυνση.</p>
		DHCP Renew (Ανανέωση DHCP)	<p>Αυτό το μενού εμφανίζεται εάν η επιλογή Config Method (Μέθοδος ρύθμισης παραμέτρων) έχει ρυθμιστεί σε DHCP και υπάρχει μια άδεια DHCP για το διακομιστή εκτυπώσεων.</p> <p>No (Όχι) (προεπιλογή): Ο διακομιστής εκτυπώσεων δεν ζητάει να γίνει ανανέωση του δανεισμού DHCP.</p> <p>Yes (Ναι): Ο διακομιστής εκτυπώσεων ανανεώνει το δανεισμό στη δική του διεύθυνση IP.</p>

Πίνακας 2-10 Μενού Jetdirect (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές και περιγραφή
		Manual Settings (Μη αυτόματες ρυθμίσεις)	<p>(Διαθέσιμο μόνο εάν η επιλογή Config Method (Μέθοδος ρύθμισης παραμέτρων) έχει ρυθμιστεί σε Manual (Μη αυτόματη)) Διαμορφώστε τις παραμέτρους απευθείας από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή:</p> <p>IP Address (Διεύθυνση IP): Η μοναδική διεύθυνση IP του εκτυπωτή (n.n.n.n), όπου n είναι μια τιμή από 0 έως 255.</p> <p>Subnet Mask (Μάσκα υποδικτύου): Η μάσκα υποδικτύου για τον εκτυπωτή (m.m.m.m), όπου m είναι μια τιμή από 0 έως 255.</p> <p>Syslog Server (Διακομιστής Syslog): Η διεύθυνση IP του διακομιστή syslog που χρησιμοποιείται για λήψη και καταγραφή στο αρχείο των μηνυμάτων syslog.</p> <p>Default Gateway (Προεπιλεγμένη πύλη): Η διεύθυνση IP της πύλης ή του δρομολογητή για επικοινωνίες με άλλα δίκτυα.</p> <p>Idle Timeout (Χρονικό όριο αδράνειας): Η χρονική περίοδος, σε δευτερόλεπτα, μετά από την οποία κλείνει μια αδρανής σύνδεση δεδομένων εκτύπωσης TCP (η προεπιλογή είναι 270 δευτερόλεπτα, και η τιμή 0 απενεργοποιεί το χρονικό όριο).</p>
		Default IP (Προεπιλεγμένη IP)	<p>Καθορίστε τη διεύθυνση IP στην προεπιλογή όταν ο διακομιστής εκτυπώσεων δεν μπορεί να λάβει μια διεύθυνση IP από το δίκτυο κατά τη διάρκεια μιας αναγκαστικής επαναδιαμόρφωσης TCP/IP (για παράδειγμα, όταν ρυθμίζεται με μη αυτόματο τρόπο να χρησιμοποιεί BootP ή DHCP).</p> <p>IP Auto (Αυτόματη IP): Ρυθμίζεται μια διεύθυνση IP 169.254.x.x τοπικής σύνδεσης.</p> <p>Legacy (Προηγ. συσκευές): Η διεύθυνση 192.0.0.192 ρυθμίζεται σύμφωνα με παλαιότερες συσκευές HP Jetdirect.</p>
		Primary DNS (Πρωτεύον DNS)	Καθορίστε τη διεύθυνση IP (n.n.n.n) ενός πρωτεύοντα διακομιστή DNS.
		Secondary DNS (Δευτερεύον DNS)	Καθορίστε τη διεύθυνση IP (n.n.n.n) ενός δευτερεύοντα διακομιστή DNS.
	IPv6 Settings (Ρυθμίσεις IPv6)	Enable (Ενεργοποίηση)	<p>Χρησιμοποιήστε αυτό το στοιχείο για να ενεργοποιήσετε ή να απενεργοποιήσετε τη λειτουργία IPv6 στο διακομιστή εκτύπωσης.</p> <p>Off (Απενεργοποίηση) (προεπιλογή): Η IPv6 απενεργοποιείται.</p> <p>On (Ενεργοποίηση): Η IPv6 ενεργοποιείται.</p>

Πίνακας 2-10 Μενού Jetdirect (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές και περιγραφή
		Address (Διεύθυνση)	<p>Χρησιμοποιήστε αυτό το στοιχείο για μη αυτόματη διαμόρφωση μιας διεύθυνσης IPv6.</p> <p>Manual Settings (Μη αυτόματες ρυθμίσεις): Χρησιμοποιήστε το μενού Manual Settings (Μη αυτόματες ρυθμίσεις) για να ενεργοποιήσετε και να διαμορφώσετε μια διεύθυνση TCP/ IPv6 με μη αυτόματο τρόπο.</p>
		DHCPV6 Policy (Πολιτική DHCPV6)	<p>Router Specified (Καθορισμένος δρομολογητής) (Προεπιλογή): Η μέθοδος αυτόματης διαμόρφωσης κατάστασης που θα χρησιμοποιηθεί από το διακομιστή εκτύπωσης προσδιορίζεται από ένα δρομολογητή. Ο δρομολογητής καθορίζει εάν ο διακομιστής εκτυπώσεων λαμβάνει τη διεύθυνσή του, τις πληροφορίες της διαμόρφωσής του ή και τα δύο από ένα διακομιστή DHCPv6.</p> <p>Router Unavailable (Μη διαθέσιμος δρομολογητής): Εάν δεν υπάρχει ένας διακομιστής, ο διακομιστής εκτύπωσης πρέπει να περιμένει για να λάβει τη διαμόρφωση της κατάστασής του από ένα διακομιστή DHCPv6.</p> <p>Always (Πάντα): Ανεξάρτητα από τη διαθεσιμότητα ενός δρομολογητή, ο διακομιστής εκτύπωσης προσπαθεί πάντα να λάβει τη διαμόρφωση της κατάστασής του από ένα διακομιστή DHCPv6.</p>
		Primary DNS (Πρωτεύον DNS)	Χρησιμοποιήστε αυτό το στοιχείο για να καθορίσετε μια διεύθυνση IPv6 για έναν πρωτεύοντα διακομιστή DNS, την οποία πρέπει να χρησιμοποιεί ο διακομιστής εκτύπωσης.
		Manual Settings (Μη αυτόματες ρυθμίσεις)	<p>Χρησιμοποιήστε αυτό το στοιχείο για να ορίσετε με μη αυτόματο τρόπο διευθύνσεις IPv6 στο διακομιστή εκτύπωσης.</p> <p>Enable (Ενεργοποίηση): Επιλέξτε αυτό το στοιχείο και, στη συνέχεια, επιλέξτε On (Ενεργοποίηση) για να ενεργοποιήσετε τη μη αυτόματη ρύθμιση παραμέτρων ή επιλέξτε Off (Απενεργοποίηση) για να απενεργοποιήσετε τη μη αυτόματη ρύθμιση παραμέτρων.</p> <p>Address (Διεύθυνση): Χρησιμοποιήστε αυτό το στοιχείο για να πληκτρολογήσετε μια διεύθυνση κόμβου IPv6 32 δεκαεξαδικών ψηφίων που χρησιμοποιεί τη δεκαεξαδική σύνταξη άνω και κάτω τελείας.</p>

Πίνακας 2-10 Μενού Jetdirect (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές και περιγραφή
	Proxy Server (Διακομιστής διαμεσολάβησης)		<p>Καθορίζει το διακομιστή διαμεσολάβησης που θα χρησιμοποιηθεί από ενσωματωμένες εφαρμογές στη συσκευή. Τυπικά, ένας διακομιστής διαμεσολάβησης χρησιμοποιείται από υπολογιστές-πελάτες του δικτύου για πρόσβαση στο Internet. Αποθηκεύει προσωρινά ιστοσελίδες και παρέχει ένα βαθμό προστασίας στο Internet, για αυτούς τους υπολογιστές-πελάτες.</p> <p>Για να καθορίσετε ένα διακομιστή διαμεσολάβησης, εισάγετε τη διεύθυνση IPv4 που έχει ή το έγκυρο όνομα τομέα. Το όνομα μπορεί να αποτελείται το πολύ μέχρι από 255 οκτάδες.</p> <p>Σε ορισμένα δίκτυα, μπορεί να χρειαστεί να επικοινωνήσετε με την υπηρεσία παροχής Internet (ISP) για να λάβετε τη διεύθυνση διακομιστή διαμεσολάβησης.</p>
	Proxy Port (Θύρα διακομιστή διαμεσολάβησης)		<p>Πληκτρολογήστε τον αριθμό θύρας που χρησιμοποιείτε από το διακομιστή διαμεσολάβησης για υποστήριξη υπολογιστή-πελάτη. Ο αριθμός θύρας καθορίζει τη θύρα που είναι δεσμευμένη για τη δραστηριότητα του διακομιστή διαμεσολάβησης στο δίκτυο και μπορεί να είναι μια τιμή από 0 έως 65535.</p>
IPX/SPX	Enable (Ενεργοποίηση)		<p>Off (Απενεργοποίηση): Απενεργοποιήστε το πρωτόκολλο IPX/SPX.</p> <p>On (Ενεργοποίηση) (προεπιλογή): Ενεργοποίηση του πρωτοκόλλου IPX/SPX.</p>
	Frame Type (Τύπος πλασιού)		<p>Επιλέγει τη ρύθμιση τύπου πλαισίου για το δίκτυο.</p> <p>Auto (Αυτόματα) (Προεπιλογή): Ρυθμίζει και περιορίζει αυτόματα τον τύπο πλαισίου στον πρώτο που εντοπίζεται.</p> <p>EN_8023, EN_II, EN_8022, και EN_SNAP: Επιλογές τύπου πλαισίου για δίκτυα Ethernet.</p>
A Talk	Enable (Ενεργοποίηση)		<p>Off (Απενεργοποίηση) : Απενεργοποίηση του πρωτοκόλλου AppleTalk.</p> <p>On (Ενεργοποίηση) (προεπιλογή): Ενεργοποίηση του πρωτοκόλλου AppleTalk.</p>
DLC/LLC	Enable (Ενεργοποίηση)		<p>Off (Απενεργοποίηση) : Απενεργοποιήστε το πρωτόκολλο DLC/LLC.</p> <p>On (Ενεργοποίηση) (προεπιλογή): Ενεργοποίηση του πρωτοκόλλου DLC/LLC.</p>

Πίνακας 2-10 Μενού Jetdirect (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές και περιγραφή
Security (Ασφάλεια)	Print Sec Page (Εκτύπωση σελίδας ρυθ. ασφαλείας)		<p>Yes (Ναι): Εκτυπώνει μια σελίδα η οποία περιέχει τις τρέχουσες ρυθμίσεις ασφαλείας στο διακομιστή εκτύπωσης HP Jetdirect.</p> <p>No (Όχι) (προεπιλογή): Δεν εκτυπώνεται σελίδα ρυθμίσεων ασφαλείας.</p>
	Secure Web (Ασφαλής σύνδεση στο Web)		<p>Για διαχείριση της διαμόρφωσης παραμέτρων, καθορίστε αν ο ενσωματωμένος Web server θα αποδέχεται επικοινωνίες χρησιμοποιώντας μόνο HTTPS (Secure HTTP), ή HTTP μαζί με HTTPS.</p> <p>HTTPS Required (Default) [Απαιτούμενο HTTPS (Προεπιλογή)]: Για ασφαλείς και κρυπτογραφημένες επικοινωνίες, μόνο η πρόσβαση HTTPS είναι αποδεκτή. Ο διακομιστής εκτύπωσης θα εμφανιστεί ως ασφαλής τοποθεσία.</p> <p>HTTP/HTTPS optional (Προαιρετικό HTTP/HTTPS): Επιτρέπεται πρόσβαση που χρησιμοποιεί HTTP ή HTTPS.</p>
	IPsec or Firewall (IPsec ή τείχος προστασίας)		<p>Καθορίστε την κατάσταση IPsec ή τείχους προστασίας στο διακομιστή εκτύπωσης.</p> <p>Keep (Διατήρηση): Η κατάσταση IPsec/του τείχους προστασίας παραμένει η ίδια με την τρέχουσα.</p> <p>Disable (Απενεργοποίηση) (Προεπιλογή): Η λειτουργία IPsec/τείχους προστασίας στο διακομιστή εκτύπωσης είναι απενεργοποιημένη.</p>
	Reset Security (Επαναφορά ρυθμίσεων ασφαλείας)		<p>Προσδιορίστε αν οι τρέχουσες ρυθμίσεις ασφαλείας του διακομιστή εκτυπώσεων θα αποθηκευτούν ή θα επανέλθουν στις εργοστασιακές τους τιμές.</p> <p>No (Όχι) (προεπιλογή): Διατηρούνται οι τρέχουσες ρυθμίσεις ασφαλείας.</p> <p>Yes (Ναι): Γίνεται επαναφορά των ρυθμίσεων ασφαλείας στις εργοστασιακές προεπιλογές.</p>
Diagnosics (Διαγνωστικά)	Embedded Test (Ενσωματωμένη δοκιμή)		<p>Αυτό το μενού παρέχει δοκιμές που συμβάλλουν στη διάγνωση του υλικού δικτύου ή των προβλημάτων σύνδεσης δικτύου TCP/IP.</p> <p>Οι ενσωματωμένες δοκιμές βοηθούν να προσδιοριστεί εάν ένα σφάλμα δικτύου προέρχεται μέσα ή έξω από τη συσκευή. Χρησιμοποιήστε μια ενσωματωμένη δοκιμή για να ελέγξετε τις διαδρομές υλισμικού και επικοινωνίας στο διακομιστή εκτύπωσης. Αφού επιλέξετε και ενεργοποιήσετε μια δοκιμή και ρυθμίσετε το χρόνο εκτέλεσης, πρέπει να επιλέξετε Execute (Εκτέλεση) για να ξεκινήσει η δοκιμή.</p> <p>Ανάλογα με το χρόνο εκτέλεσης, μια επιλεγμένη δοκιμή εκτελείται συνεχώς μέχρι η συσκευή να κλείσει ή να παρουσιαστεί κάποιο σφάλμα και εκτυπώνεται μια διαγνωστική σελίδα.</p>

Πίνακας 2-10 Μενού Jetdirect (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές και περιγραφή
		LAN HW Test (Δοκιμή υλικού LAN)	<p>ΠΡΟΣΟΧΗ Η εκτέλεση της ενσωματωμένης δοκιμής θα διαγράψει τη ρύθμιση παραμέτρων TCP/IP που έχετε ορίσει.</p> <p>Αυτή η δοκιμή πραγματοποιεί μια δοκιμή εσωτερικού κλειστού βρόγχου (loopback). Μια δοκιμή εσωτερικού κλειστού βρόγχου θα στέλνει και θα λαμβάνει πακέτα μόνο στο εσωτερικό υλισμικό του δικτύου. Δεν υπάρχουν εξωτερικές μεταδόσεις στο δίκτυό σας.</p> <p>Επιλέξτε Yes (Ναι) για να ενεργοποιήσετε αυτή τη δοκιμή, ή No (Όχι) για να μην την ενεργοποιήσετε.</p>
		HTTP Test (Δοκιμή HTTP)	<p>Με αυτή τη δοκιμή πραγματοποιείται έλεγχος της λειτουργίας του HTTP με ανάκτηση προκαθορισμένων σελίδων από τη συσκευή και δοκιμάζεται ο ενσωματωμένος Web server.</p> <p>Επιλέξτε Yes (Ναι) για να ενεργοποιήσετε αυτή τη δοκιμή, ή No (Όχι) για να μην την ενεργοποιήσετε.</p>
		SNMP Test (Δοκιμή SNMP)	<p>Αυτή η δοκιμή ελέγχει τη λειτουργία των επικοινωνιών SNMP με πρόσβαση σε προκαθορισμένα αντικείμενα SNMP της συσκευής.</p> <p>Επιλέξτε Yes (Ναι) για να ενεργοποιήσετε αυτή τη δοκιμή, ή No (Όχι) για να μην την ενεργοποιήσετε.</p>
		Select All Tests (Επιλογή όλων των δοκιμών)	<p>Χρησιμοποιήστε αυτό το στοιχείο για να επιλέξετε όλες τις διαθέσιμες ενσωματωμένες δοκιμές.</p> <p>Επιλέξτε Yes (Ναι) για να ενεργοποιήσετε όλες τις δοκιμές. Επιλέξτε No (Όχι) για να ενεργοποιήσετε μεμονωμένες δοκιμές.</p>
		Data Path Test (Δοκιμή διαδρομής δεδομένων)	<p>Αυτή η δοκιμή βοηθάει στον εντοπισμό διαδρομής δεδομένων και προβλημάτων αλλοίωσης σε μια συσκευή εξομοίωσης postscript HP επιπέδου 3. Αποστέλλει ένα προκαθορισμένο αρχείο PS στη συσκευή. Ωστόσο η δοκιμή γίνεται χωρίς χαρτί αφού το αρχείο δεν θα εκτυπωθεί.</p> <p>Επιλέξτε Yes (Ναι) για να ενεργοποιήσετε αυτή τη δοκιμή, ή No (Όχι) για να μην την ενεργοποιήσετε.</p>
		Execution Time [H] (Ωρα εκτέλεσης [Ω])	<p>Χρησιμοποιήστε αυτό το στοιχείο για να καθορίσετε τη χρονική διάρκεια (σε ώρες) που θα εκτελεστεί μια ενσωματωμένη δοκιμή. Μπορείτε να επιλέξετε μια τιμή από 1 έως 60 ώρες. Εάν επιλέξετε μηδέν (0), η δοκιμή εκτελείται απεριόριστα μέχρι να παρουσιαστεί κάποιο σφάλμα ή να κλείσει η συσκευή.</p> <p>Τα δεδομένα που συγκεντρώνονται από δοκιμές HTTP, SNMP και διαδρομής δεδομένων εκτυπώνονται μετά από την ολοκλήρωση των δοκιμών.</p>
		Execute (Εκτέλεση)	<p>No (Όχι)*: Μην ξεκινήσετε τις επιλεγμένες δοκιμές.</p> <p>Yes (Ναι): Ξεκινήστε τις επιλεγμένες δοκιμές.</p>

Πίνακας 2-10 Μενού Jetdirect (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές και περιγραφή
	Ping Test (Δοκιμή ping)		Αυτή η δοκιμή χρησιμοποιείται για τον έλεγχο των επικοινωνιών δικτύου. Αυτή η δοκιμή αποστέλλει πακέτα επιπέδου σύνδεσης σε έναν απομακρυσμένο κεντρικό υπολογιστή δικτύου και μετά αναμένει μια κατάλληλη απόκριση. Για να εκτελέσετε μια δοκιμή ping, ρυθμίστε τα παρακάτω στοιχεία:
		Dest Type (Τύπος προορισμού)	Καθορίστε εάν η συσκευή προορισμού είναι κόμβος IPv4 ή IPv6.
		Dest IP (IP προορισμού)	IPv4: Πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IPv4 IPv6: Πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IPv6
		Packet Size (Μέγεθος πακέτου)	Καθορίστε το μέγεθος κάθε πακέτου, σε bytes, που θα αποσταλεί στον απομακρυσμένο κεντρικό υπολογιστή. Το ελάχιστο είναι 64 (προεπιλογή) και το μέγιστο είναι 2048.
		Timeout (Χρονικό όριο)	Καθορίστε τη χρονική διάρκεια, σε δευτερόλεπτα, αναμονής για απόκριση από τον απομακρυσμένο κεντρικό υπολογιστή. Η προεπιλογή είναι 1 και η μέγιστη είναι 100.
		Count (Αριθμός)	Καθορίστε τον αριθμό των πακέτων δοκιμής ping που αποστέλλονται για αυτή τη δοκιμή. Επιλέξτε μια τιμή από 1 έως 100. Για να ρυθμίσετε τη συνεχή εκτέλεση της δοκιμής, επιλέξτε 0.
		Print Results (Αποτελέσματα εκτύπωσης)	Εάν η δοκιμή ping δεν ρυθμίστηκε για συνεχή λειτουργία, μπορείτε να επιλέξετε να εκτυπωθούν τα αποτελέσματα της δοκιμής. Επιλέξτε Yes (Ναι) για να εκτυπώσετε αποτελέσματα. Εάν επιλέξετε No (Όχι) (προεπιλογή), τα αποτελέσματα δεν εκτυπώνονται.
		Execute (Εκτέλεση)	Καθορίστε εάν θα ξεκινήσει η δοκιμή ping. Επιλέξτε Yes (Ναι) για να ξεκινήσει η δοκιμή, ή No (Όχι) για να μην εκτελεστεί η δοκιμή.

Πίνακας 2-10 Μενού Jetdirect (συνέχεια)


Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές και περιγραφή
	Ping Results (Αποτελέσματα ping)		Χρησιμοποιήστε αυτό το στοιχείο για να δείτε την κατάσταση και τα αποτελέσματα της δοκιμής ping στην οθόνη του πίνακα ελέγχου. Μπορείτε να επιλέξετε τα ακόλουθα στοιχεία:
		Packets Sent (Πακέτα που εστάλησαν)	Εμφανίζει τον αριθμό πακέτων (0 - 65535) που εστάλησαν στον απομακρυσμένο κεντρικό υπολογιστή από τη στιγμή εκκίνησης ή ολοκλήρωσης της πιο πρόσφατης δοκιμής.
		Packets Received (Πακέτα που ελήφθησαν)	Εμφανίζει τον αριθμό πακέτων (0 - 65535) που ελήφθησαν από τον απομακρυσμένο κεντρικό υπολογιστή από τη στιγμή εκκίνησης ή ολοκλήρωσης της πιο πρόσφατης δοκιμής.
		Percent Lost (Ποσοστιαία απώλεια)	Εμφανίζει το ποσοστό των πακέτων της δοκιμής ping που εστάλησαν χωρίς απόκριση από τον απομακρυσμένο κεντρικό υπολογιστή, από τη στιγμή εκκίνησης ή ολοκλήρωσης της πιο πρόσφατης δοκιμής.
		RTT Min (Ελάχ. RTT)	Εμφανίζει τον ελάχιστο εντοπισμένο χρόνο επιστροφής (RTT), από 0 έως 4096 χιλιοστά του δευτερολέπτου, για μετάδοση πακέτων και απόκριση.
		RTT Max (Μέγ. RTT)	Εμφανίζει το μέγιστο εντοπισμένο χρόνο επιστροφής (RTT), από 0 έως 4096 χιλιοστά του δευτερολέπτου, για μετάδοση πακέτων και απόκριση.
		RTT Average (Μέσος όρος RTT)	Εμφανίζει το μέσο όρο του χρόνου επιστροφής (RTT), από 0 έως 4096 χιλιοστά του δευτερολέπτου, για μετάδοση πακέτων και απόκριση.
		Ping In Progress (Δοκιμή ping σε εξέλιξη)	Εμφανίζει εάν μια δοκιμή ping βρίσκεται σε εξέλιξη. Η επιλογή Yes (Ναι) υποδεικνύει μια δοκιμή σε εξέλιξη και η επιλογή No (Όχι) υποδεικνύει ότι μια δοκιμή ολοκληρώθηκε ή δεν εκτελέστηκε.
		Refresh (Ανανέωση)	Κατά την προβολή των αποτελεσμάτων της δοκιμής ping, αυτό το στοιχείο ενημερώνει τα δεδομένα της δοκιμής ping με τα τρέχοντα αποτελέσματα. Επιλέξτε Yes (Ναι) για να ενημερώσετε τα δεδομένα, ή No (Όχι) για να διατηρήσετε τα υπάρχοντα δεδομένα. Ωστόσο, πραγματοποιείται αυτόματα μια ανανέωση όταν λήξει το χρονικό όριο του μενού ή όταν επιστρέψετε με μη αυτόματο τρόπο στο κύριο μενού.

Πίνακας 2-10 Μενού Jetdirect (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές και περιγραφή
Link Speed (Ταχύτητα σύνδεσης)			<p>Η ταχύτητα σύνδεσης και η λειτουργία επικοινωνίας του διακομιστή εκτύπωσης πρέπει να ταιριάζουν με το δίκτυο. Οι διαθέσιμες ρυθμίσεις εξαρτώνται από τη συσκευή και τον εγκατεστημένο διακομιστή εκτύπωσης. Επιλέξτε μια από τις ακόλουθες ρυθμίσεις διαμόρφωσης παραμέτρων:</p> <p>ΠΡΟΣΟΧΗ Εάν αλλάξετε τη ρύθμιση σύνδεσης, θα χαθούν οι επικοινωνίες δικτύου με το διακομιστή εκτύπωσης και τη συσκευή δικτύου.</p> <p>Auto (Αυτόματη) (προεπιλογή): Ο διακομιστής εκτύπωσης χρησιμοποιεί αυτόματη διαπραγμάτευση για τη δική του ρύθμιση παραμέτρων με την υψηλότερη ταχύτητα σύνδεσης και λειτουργία επικοινωνίας που επιτρέπεται. Εάν η αυτόματη διαπραγμάτευση αποτύχει, έχει επιλεγεί μία από τις ρυθμίσεις 100TX HALF ή 10TX HALF ανάλογα με την εντοπισμένη ταχύτητα σύνδεσης της θύρας διανομέα/μεταγωγέα. (Η επιλογή 1000T half-duplex (ημιαμφίδρομη) δεν υποστηρίζεται.)</p> <p>10T Half (Ημιαμφίδρομη 10T): 10 Mbps, ημιαμφίδρομη λειτουργία.</p> <p>10T Full (Πλήρως αμφίδρομη 10T): 10 Mbps, πλήρως αμφίδρομη λειτουργία.</p> <p>100TX Half (Ημιαμφίδρομη 100TX): 100 Mbps, ημιαμφίδρομη λειτουργία.</p> <p>100TX Full (Πλήρως αμφίδρομη 100TX): 100 Mbps, πλήρως αμφίδρομη λειτουργία.</p> <p>100TX Auto (Αυτόματη 100TX): Περιορίζει την αυτόματη διαπραγμάτευση σε μέγιστη ταχύτητα σύνδεσης 100 Mbps.</p> <p>1000TX Full (Πλήρως αμφίδρομη 1000TX): 1000 Mbps, πλήρως αμφίδρομη λειτουργία.</p>
Print Protocols (Εκτύπωση πρωτοκόλλων)			<p>Χρησιμοποιήστε αυτό το στοιχείο για να εκτυπώσετε μια σελίδα η οποία παρουσιάζει τη ρύθμιση παραμέτρων των εξής πρωτοκόλλων: IPX/SPX, Novell NetWare, AppleTalk, DLC/LLC.</p>

Fax Setup (Εγκατάσταση φαξ)

Administration (Διαχείριση) > Initial Setup (Αρχικές ρυθμίσεις) > Fax Setup (Εγκατάσταση φαξ)

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Αυτό το μενού είναι διαθέσιμο μόνο εάν έχει εγκατασταθεί το Εξάρτημα αναλογικού φαξ HP LaserJet 300.

Πίνακας 2-11 Μενού Fax Setup (Εγκατάσταση φαξ)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
Required Settings (Απαιτούμενες ρυθμίσεις)	Country/Region (Χώρα/Περιοχή)		(Παρατίθενται χώρες/περιοχές)	Διαμορφώστε τις ρυθμίσεις που νομικά απαιτούνται για τα εξερχόμενα φαξ.
	Date/Time (Ημερομηνία/Ωρα)			
	Fax Header Information (Πληροφορίες κεφαλίδας φαξ)	Phone Number (Αριθμός τηλεφώνου)	Company Name (Όνομα εταιρείας)	
PC Fax Send (Αποστολή φαξ μέσω PC)			Disabled (Απενεργοποίηση) Enabled (Ενεργοποίηση) (προεπιλογή)	Χρησιμοποιήστε αυτή τη δυνατότητα για να ενεργοποιήσετε ή να απενεργοποιήσετε την εντολή PC Fax Send (Αποστολή φαξ μέσω PC). Η εντολή PC Fax Send (Αποστολή φαξ μέσω PC) δίνει στους χρήστες τη δυνατότητα αποστολής φαξ μέσω της συσκευής από τους υπολογιστές τους, στην περίπτωση που έχουν εγκατεστημένο το πρόγραμμα οδήγησης Send Fax (Αποστολή φαξ).

Πίνακας 2-11 Μενού Fax Setup (Εγκατάσταση φαξ) (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
Fax Send Settings (Ρυθμίσεις αποστολής φαξ)	Fax Dial Volume (Ένταση ήχου κλήσης φαξ)		Off (Απενεργοποίηση)	Χρησιμοποιήστε αυτή τη δυνατότητα για να ρυθμίσετε την ένταση ήχου των τόνων που ακούτε ενώ η συσκευή καλεί τον αριθμό φαξ.
			Low (Χαμηλή) (προεπιλογή)	
			High (Υψηλή)	
	Error Correction Mode (Λειτουργία διόρθωσης σφαλμάτων)		Enabled (Ενεργοποίηση) (προεπιλογή)	Όταν είναι ενεργοποιημένη η λειτουργία Error Correction Mode (Λειτουργία διόρθωσης σφαλμάτων) και εμφανίζεται ένα σφάλμα κατά τη διάρκεια της μετάδοσης φαξ, η συσκευή αποστέλλει ή λαμβάνει ξανά το τμήμα του σφάλματος.
		Disabled (Απενεργοποίηση)		
	JBIG Compression (Συμπίεση JBIG)		Enabled (Ενεργοποίηση) (προεπιλογή)	Η συμπίεση JBIG μειώνει το χρόνο μετάδοσης του φαξ και, κατά συνέπεια, μειώνει και το κόστος της τηλεφωνικής σύνδεσης. Ωστόσο, η χρήση της συμπίεσης JBIG προκαλεί ορισμένες φορές προβλήματα συμβατότητας με παλαιότερες συσκευές φαξ. Σε αυτήν την περίπτωση, απενεργοποιήστε τη συμπίεση JBIG.
		Disabled (Απενεργοποίηση)		
	Maximum Baud Rate (Μέγιστος ρυθμός Baud)		Επιλέξτε μια τιμή από τη λίστα. Το 33.6K. είναι η προεπιλογή.	Χρησιμοποιήστε αυτή τη δυνατότητα για να ρυθμίσετε το μέγιστο ρυθμό baud για τη λήψη φαξ. Μπορεί να χρησιμοποιηθεί ως διαγνωστικό εργαλείο για την αντιμετώπιση προβλημάτων με το φαξ.
	TCF T.30 Delay Timer (Καθυστέρηση χρονοδιακόπτη TCF T.30)		Default (Προεπιλογή) (προεπιλογή)	Αυτή η ρύθμιση πρέπει να παραμένει στην προεπιλεγμένη τιμή και να αλλάζει μόνο όταν σας το ζητήσει κάποιος εξουσιοδοτημένος τεχνικός της HP. Οι διαδικασίες προσαρμογής που σχετίζονται με αυτήν τη ρύθμιση είναι πέρα από το πεδίο ενδιαφέροντος αυτού του οδηγού.
		Custom (Ειδική)		
	TCF Extend (Επέκταση TCF)		Default (Προεπιλογή) (προεπιλογή)	Αυτή η ρύθμιση πρέπει να παραμένει στην προεπιλεγμένη τιμή και να αλλάζει μόνο όταν σας το ζητήσει κάποιος εξουσιοδοτημένος τεχνικός της HP. Οι διαδικασίες προσαρμογής που σχετίζονται με αυτήν τη ρύθμιση είναι πέρα από το πεδίο ενδιαφέροντος αυτού του οδηγού.
		Custom (Ειδική)		
	Dialing Mode (Λειτουργία κλήσης)		Tone (Τονική) (προεπιλογή)	Επιλέξτε εάν η συσκευή πρέπει να χρησιμοποιεί τονική ή παλμική κλήση.
		Pulse (Παλμική)		
	Redial On Busy (Επανάκληση όταν η γραμμή είναι απασχολημένη)		Το εύρος βρίσκεται μεταξύ 0 και 9. Η προεπιλογή εργοστασίου είναι 3 φορές.	Πληκτρολογήστε τον αριθμό των προσπαθειών επανάκλησης εάν η γραμμή είναι απασχολημένη.
	Redial On No Answer (Επανάκληση όταν δεν υπάρχει απάντηση)		Never (Ποτέ) (προεπιλογή)	Χρησιμοποιήστε αυτή τη δυνατότητα για να καθορίσετε τον αριθμό των φορών που η συσκευή πρέπει να επιχειρεί την κλήση εάν ο αριθμός φαξ του παραλήπτη δεν απαντάει.
		Once (Μία φορά)		
		Twice (Δύο φορές)		

ΣΗΜΕΙΩΣΗ Η επιλογή **Twice (Δύο φορές)** είναι διαθέσιμη σε μέρη εκτός των Η.Π.Α. και του Καναδά.

Πίνακας 2-11 Μενού Fax Setup (Εγκατάσταση φαξ) (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
	Redial Interval (Διάστημα επανάκλήσης)		Το εύρος τιμών βρίσκεται μεταξύ 1 και 5 λεπτών. Η προεπιλεγμένη ρύθμιση είναι 5 λεπτά.	Χρησιμοποιήστε αυτή τη δυνατότητα για να καθορίσετε τον αριθμό των λεπτών μεταξύ των προσπαθειών κλήσης εάν ο αριθμός του παραλήπτη είναι απασχολημένος ή δεν απαντάει.
	Detect Dial Tone (Ρύθμιση αναγνώρισης τόνου κλήσης)		Enabled (Ενεργοποίηση) Disabled (Απενεργοποίηση) (προεπιλογή)	Χρησιμοποιήστε αυτή τη δυνατότητα για να καθορίσετε εάν η συσκευή θα κάνει έλεγχο για τόνο κλήσης πριν από την αποστολή φαξ.
	Dialing Prefix (Πρόθεμα κλήσης)		Off (Απενεργοποίηση) (προεπιλογή) Custom (Ειδική)	Χρησιμοποιήστε αυτή τη δυνατότητα για να καθορίσετε ένα συγκεκριμένο αριθμό προθέματος που πρέπει να καλείτε κατά την αποστολή φαξ από τη συσκευή.
	Billing Codes (Κωδικοί χρέωσης)		Off (Απενεργοποίηση) (προεπιλογή) Custom (Ειδική)	Όταν οι κωδικοί χρέωσης είναι ενεργοποιημένοι, εμφανίζεται μια προτροπή που ζητάει από το χρήστη να εισαγάγει τον κωδικό χρέωσης για ένα εξερχόμενο φαξ. Το εύρος βρίσκεται μεταξύ 1 και 16 ψηφίων. Η προεπιλογή είναι 1 ψηφίο.


Πίνακας 2-11 Μενού Fax Setup (Εγκατάσταση φαξ) (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
Fax Receive Settings (Ρυθμίσεις λήψης φαξ)	Rings To Answer (Κουδουνίσματα για απάντηση)		Το εύρος τιμών διαφέρει για κάθε περιοχή. Η προεπιλογή του εργοστασίου είναι 2 κουδουνίσματα.	Χρησιμοποιήστε αυτή τη δυνατότητα για να καθορίσετε τον αριθμό των κουδουνισμάτων που ακούγονται πριν το φαξ μόντεμ απαντήσει.
	Ring Interval (Διάστημα κουδουνισμού)		Default (Προεπιλογή) (προεπιλογή) Custom (Ειδική)	Αυτή η ρύθμιση χρησιμοποιείται για την προσαρμογή ορισμένων ηχητικών σημάτων κουδουνιού PBX. Αλλάξτε αυτήν τη ρύθμιση μόνο όταν σας το ζητήσει κάποιος εξουσιοδοτημένος τεχνικός της HP.
	Ring Frequency (Συχνότητα κουδουνισμών)		Default (Προεπιλογή) (προεπιλογή) Custom (Ειδική)	Αυτή η ρύθμιση πρέπει να παραμένει στην προεπιλεγμένη τιμή και να αλλάζει μόνο όταν σας το ζητήσει κάποιος εξουσιοδοτημένος τεχνικός της HP. Οι διαδικασίες προσαρμογής που σχετίζονται με αυτήν τη ρύθμιση είναι πέρα από το πεδίο ενδιαφέροντος αυτού του οδηγού.
	Ringer Volume (Ένταση κουδουνισμού)		Off (Απενεργοποίηση) Low (Χαμηλή) (προεπιλογή) High (Υψηλή)	Ρυθμίστε την ένταση του τόνου κουδουνίσματος του φαξ.
Blocked Fax Numbers (Αποκλεισμένοι αριθμοί φαξ)	Add Blocked Numbers (Προσθήκη αποκλεισμένων αριθμών)		Πληκτρολογήστε τον αριθμό φαξ που θα προσθέσετε.	Χρησιμοποιήστε αυτή τη δυνατότητα για να προσθέσετε ή να διαγράψετε αριθμούς από τη λίστα αποκλεισμένων αριθμών φαξ. Η λίστα των αποκλεισμένων αριθμών φαξ μπορεί να περιλαμβάνει μέχρι 30 αριθμούς. Όταν η συσκευή λαμβάνει μια κλήση από έναν από τους αποκλεισμένους αριθμούς φαξ, διαγράφει το εισερχόμενο φαξ. Επίσης, καταγράφει στον αποκλεισμένο αριθμό στο αρχείο καταγραφής δραστηριοτήτων μαζί με λογιστικές πληροφορίες εργασίας.
	Remove Blocked Numbers (Κατάργηση αποκλεισμένων αριθμών)		Επιλέξτε έναν αριθμό που θα καταργήσετε.	
	Clear All Blocked Numbers (Απαλοιφή όλων των αποκλεισμένων αριθμών)		No (Όχι) (προεπιλογή) Yes (Ναι)	

E-mail Setup (Ρύθμιση e-mail)

Administration (Διαχείριση) > Initial Setup (Αρχικές ρυθμίσεις) > E-mail Setup (Ρύθμιση e-mail)

Χρησιμοποιήστε αυτό το μενού για να ενεργοποιήσετε τη δυνατότητα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και για να διαμορφώσετε τις βασικές ρυθμίσεις του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Για να διαμορφώσετε ρυθμίσεις του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για προχωρημένους, χρησιμοποιήστε τον ενσωματωμένο Web server. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στη διεύθυνση [Ενσωματωμένος Web server στη σελίδα 164](#).

Πίνακας 2-12 Μενού E-mail Setup (Ρύθμιση e-mail)

Στοιχείο μενού	Τιμές	Περιγραφή
Address Validation (Επιβεβαίωση διεύθυνσης)	On (Ενεργοποίηση) (προεπιλογή) Off (Απενεργοποίηση)	Αυτή η επιλογή δίνει τη δυνατότητα στη συσκευή να ελέγχει τη σύνταξη όταν πληκτρολογείτε μια διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Οι έγκυρες διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου απαιτούν το σύμβολο "@" και μια τελεία (".").
Find Send Gateways (Εύρεση πυλών αποστολής)		Κάντε αναζήτηση στο δίκτυο για πύλες SMTP, τις οποίες μπορεί να χρησιμοποιήσει η συσκευή για την αποστολή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
SMTP Gateway (Πύλη SMTP)	Εισάγετε μια τιμή.	Καθορίστε τη διεύθυνση IP της πύλης SMTP που χρησιμοποιείται για την αποστολή μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από τη συσκευή.
Test Send Gateway (Έλεγχος πύλης αποστολής)		Ελέγξτε τη διαμορφωμένη πύλη SMTP για να διαπιστώσετε αν λειτουργεί.

Μενού Send Setup (Ρύθμιση αποστολής)

Administration (Διαχείριση) > Initial Setup (Αρχικές ρυθμίσεις) > Send Setup (Ρύθμιση αποστολής)

Πίνακας 2-13 Μενού Send Setup (Ρύθμιση αποστολής)


Στοιχείο μενού	Τιμές	Περιγραφή
Replicate MFP (Αντιγραφή MFP)	Πληκτρολογήστε μια τιμή (IP Address (Διεύθυνση IP)).	Αντιγράψτε τις τοπικές ρυθμίσεις αποστολής από τη μία συσκευή στην άλλη.
Allow Transfer to New DSS (Επιτρέπεται μεταφορά σε νέο DSS)	Off (Απενεργοποίηση) On (default) (Ενεργοποίηση [προεπιλογή])	Χρησιμοποιήστε αυτή τη δυνατότητα για να επιτρέψετε τη μεταφορά της συσκευής από ένα διακομιστή DSS (Digital Sending Software) της HP σε έναν άλλο διακομιστή. Το HP DSS είναι ένα λογισμικό που χειρίζεται ψηφιακή αποστολή εργασιών όπως αποστολή φαξ, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και αποστολή σαρωμένου εγγράφου σε φάκελο δικτύου.
Allow Use of Digital Send Service (Επιτρέπεται χρήση της υπηρεσίας ψηφιακής αποστολής)	Απενεργοποιημένο On (default) (Ενεργοποίηση [προεπιλογή])	Αυτή η δυνατότητα σας επιτρέπει να ρυθμίσετε τις παραμέτρους της συσκευής για χρήση με διακομιστή DSS (Digital Sending Software) της HP.

Πίνακας 2-13 Μενού Send Setup (Ρύθμιση αποστολής) (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Τιμές	Περιγραφή
Fax Number Confirmation (Επιβεβαίωση αριθμού φαξ)	Disable (Απενεργοποίηση) (προεπιλογή)	Ενεργοποιήστε την επιβεβαίωση αριθμού φαξ για αριθμούς που εισαγάγετε στον πίνακα ελέγχου της συσκευής. Όταν ενεργοποιηθεί η επιβεβαίωση αριθμού φαξ, πρέπει να καταχωρήσετε τον αριθμό φαξ δύο φορές για να επιβεβαιώσετε ότι έχει πληκτρολογηθεί σωστά.
	Enable (Ενεργοποίηση)	
Fax Number Speed Dial Matching (Αντιστοίχιση γρήγορης κλήσης αριθμού φαξ)	Disable (Απενεργοποίηση) (προεπιλογή)	Εάν αυτή η δυνατότητα είναι ενεργοποιημένη, το πολυμηχάνημα προσπαθεί να ταιριάξει οποιονδήποτε αριθμό φαξ που εισάγεται με υπάρχουσες καταχωρήσεις στη λίστα γρήγορων κλήσεων. Εάν βρεθεί μια αντιστοίχιση, μπορείτε να την επιβεβαιώσετε και να δώσετε εντολή στο πολυμηχάνημα να ολοκληρώσει αυτόματα την ενέργεια φαξ.
	Enable (Ενεργοποίηση)	

Μενού Device Behavior (Συμπεριφορά συσκευής)

Administration (Διαχείριση) > Device Behavior (Συμπεριφορά συσκευής)

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Οι τιμές που εμφανίζονται με την ένδειξη "(προεπιλογή)" είναι οι προεπιλεγμένες τιμές εργοστασίου. Ορισμένα στοιχεία μενού δεν έχουν προεπιλογές.

Πίνακας 2-14 Μενού Device Behavior (Συμπεριφορά συσκευής)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
Language (Γλώσσα)			Επιλέξτε τη γλώσσα από τη λίστα.	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να επιλέξετε μια διαφορετική γλώσσα για τα μηνύματα του πίνακα ελέγχου. Όταν επιλέξετε μια νέα γλώσσα, η διάταξη του πληκτρολογίου ενδέχεται να αλλάξει επίσης.
Key Press Sound (Ήχοι πλήκτρων)			On (Ενεργοποίηση) (προεπιλογή) Off (Απενεργοποίηση)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να καθορίσετε αν θα ακούγεται ένας ήχος κάθε φορά που αγγίζετε την οθόνη ή πιέζετε τα κουμπιά του πίνακα ελέγχου.
Inactivity Timeout (Χρονικό όριο αδράνειας)			Πληκτρολογήστε μια τιμή μεταξύ 10 και 300 δευτερολέπτων. Η προεπιλογή του εργοστασίου είναι 60 δευτερόλεπτα.	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να καθορίσετε το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ οποιασδήποτε δραστηριότητας του πίνακα ελέγχου και της επαναφοράς της συσκευής στις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις.
Warning/Error Behavior (Συμπεριφορά προειδοποίησης/σφάλματος)	Clearable Warnings (Διαγράψιμες προειδοποιήσεις)		On (Ενεργοποίηση) Job (Εργασία) (προεπιλογή)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να ορίσετε το χρονικό διάστημα εμφάνισης ενός προειδοποιητικού μηνύματος με δυνατότητα διαγραφής στον πίνακα ελέγχου.
	Continuable Events (Συμβάντα με δυνατότητα συνέχειας)		Auto continue (10 seconds) [Αυτόματη συνέχιση (10 δευτερόλεπτα)] (προεπιλογή) Press OK to continue (Πατήστε OK για να συνεχίσετε)	Χρησιμοποιήστε αυτήν την επιλογή για να ρυθμίσετε τη συμπεριφορά της συσκευής όταν αντιμετωπίζει συγκεκριμένα σφάλματα.
	Jam Recovery (Αποκατάσταση εμπλοκής)		Auto (Αυτόματη) (προεπιλογή) On (Ενεργοποίηση) Off (Απενεργοποίηση)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να ρυθμίσετε τον τρόπο με τον οποίο η συσκευή χειρίζεται τις σελίδες που χάνονται στη διάρκεια μιας εμπλοκής.

Πίνακας 2-14 Μενού Device Behavior (Συμπεριφορά συσκευής) (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
Tray Behavior (Διαδικασία επιλογής δίσκου)	Use Requested Tray (Χρήση επιλεγμένου δίσκου)		Exclusively (Αποκλειστικά) (προεπιλογή)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να ρυθμίσετε τον τρόπο με τον οποίο η συσκευή χειρίζεται τις εργασίες που έχουν καθορίσει ένα συγκεκριμένο δίσκο εισόδου.
			First (Πρώτο)	
	Manually Feed Prompt (Προτροπή μη αυτόματης τροφοδοσίας)		Always (Πάντα) (προεπιλογή)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να υποδείξετε αν πρέπει να εμφανίζεται ένα μήνυμα όταν ο τύπος ή το μέγεθος μιας εργασίας δεν ταιριάζει με το συγκεκριμένο δίσκο και η συσκευή τραβάει χαρτί από το δίσκο πολλαπλών χρήσεων.
			Unless Loaded (Εκτός αν έχει τοποθετηθεί)	
	PS Defer Media (Μέσα αναβολής PS)		Enabled (Ενεργοποίηση) (προεπιλογή)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να επιλέξετε είτε το μοντέλο χειρισμού χαρτιού PostScript (PS) είτε το μοντέλο της HP.
			Disabled (Απενεργοποίηση)	
Use Another Tray (Χρήση άλλου δίσκου)		Enabled (Ενεργοποίηση) (προεπιλογή)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να ενεργοποιήσετε ή να απενεργοποιήσετε το μήνυμα του πίνακα ελέγχου που σας ζητά να επιλέξετε έναν άλλο δίσκο όταν ο συγκεκριμένος δίσκος είναι άδειος.	
		Disabled (Απενεργοποίηση)		
Size/Type Prompt (Προτροπή επιλογής μεγέθους/τύπου χαρτιού)		Display (Εμφάνιση)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να ελέγξετε αν εμφανίζεται το μήνυμα διαμόρφωσης του δίσκου κάθε φορά που ανοίγει ή κλείνει ο δίσκος.	
		Do not display (Να μη γίνεται εμφάνιση) (προεπιλογή)		
Duplex Blank Pages (Κενές σελίδες σε εκτύπωση διπλής όψης)		Auto (Αυτόματη) (προεπιλογή)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να ελέγξετε τον τρόπο με τον οποίο η συσκευή χειρίζεται τις εργασίες διπλής όψης (λειτουργία διπλής όψης).	
		Yes (Ναι)		
[output device menu] (μενού συσκευής εξόδου)				Χρησιμοποιήστε αυτό το μενού για να ορίσετε τις επιλογές φινιρίσματος για την εγκατεστημένη συσκευή εξόδου.
General Copy Behavior (Γενική συμπεριφορά αντιγραφής)	Hold Off Print Job (Αναβολή εργασίας εκτύπωσης)		On (Ενεργοποίηση)	Εμποδίζει την έναρξη εκτύπωσης των εργασιών εκτύπωσης ενώ ένας περαστικός χρήστης ρυθμίζει μια εργασία.
			Off (Απενεργοποίηση)	
	Hold Off Time (Αναβολή ώρας)			Εμποδίζει την έναρξη εργασιών εκτύπωσης μη αντιγραφής για μια καθορισμένη ώρα μετά από την ολοκλήρωση της εκτύπωσης μιας εργασίας αντιγραφής.
Scan Ahead (Σάρωση στο δίσκο)		Enabled (Ενεργοποίηση) (προεπιλογή)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να ενεργοποιήσετε τη σάρωση χωρίς αναμονή. Με ενεργοποιημένη τη δυνατότητα Scan Ahead (Σάρωση στο δίσκο) , οι σελίδες του αρχικού εγγράφου σαρώνονται στο δίσκο και διατηρούνται μέχρι να γίνει διαθέσιμη η συσκευή.	
		Disabled (Απενεργοποίηση)		

ΣΗΜΕΙΩΣΗ Αυτό το μενού διαφέρει ανάλογα με την εγκατεστημένη συσκευή εξόδου.

Πίνακας 2-14 Μενού Device Behavior (Συμπεριφορά συσκευής) (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
	Auto Print Interrupt (Αυτόματη διακοπή εκτύπωσης)		Enabled (Ενεργοποίηση) Disabled (Απενεργοποίηση) (Προεπιλογή)	Όταν ενεργοποιηθεί αυτή η δυνατότητα, οι εργασίες αντιγραφής ενδέχεται να διακόψουν τις εργασίες εκτύπωσης οι οποίες έχουν οριστεί για την εκτύπωση πολλών αντιγράφων. Η εργασία αντιγραφής τοποθετείται στην ουρά εκτύπωσης, στο τέλος ενός αντιγράφου της εργασίας εκτύπωσης. Μετά την ολοκλήρωση της εργασίας αντιγραφής, η συσκευή συνεχίζει να εκτυπώνει τα υπόλοιπα αντίγραφα της εργασίας εκτύπωσης.
	Copy Interrupt (Διακοπή αντιγραφής)		Enabled (Ενεργοποίηση) Disabled (Απενεργοποίηση) (Προεπιλογή)	Όταν ενεργοποιηθεί αυτή η δυνατότητα, μια εργασία αντιγραφής που εκτυπώνεται αυτή τη στιγμή είναι δυνατό να διακοπεί όταν ξεκινήσει μια νέα εργασία αντιγραφής. Σας ζητείται να επιβεβαιώσετε ότι θέλετε να διακόψετε την τρέχουσα εργασία.
	Alternative Letterhead Mode (Εναλλακτική λειτουργία επιστολόχαρτου)		Off (default) (Απενεργοποίηση [προεπιλογή]) On (Ενεργοποίηση)	Ενεργοποιήστε αυτή τη δυνατότητα για να τοποθετήσετε επιστολόχαρτο ή προτυπωμένο χαρτί στο δίσκο με τον ίδιο τρόπο για όλες τις εργασίες αντιγραφής, ανεξάρτητα αν κάνετε αντιγραφή στη μία ή και στις δύο πλευρές του φύλλου. Όταν είναι ενεργοποιημένη αυτή η επιλογή, τοποθετήστε το χαρτί όπως για την εκτύπωση και στις δύο πλευρές. Η ταχύτητα της συσκευής επιβραδύνεται στην ταχύτητα που απαιτείται για εκτύπωση και στις δύο πλευρές.

Πίνακας 2-14 Μενού Device Behavior (Συμπεριφορά συσκευής) (συνέχεια)


Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
General Printing Behavior (Γενική συμπεριφορά εκτύπωσης)	Override A4/Letter (Παράκαμψη A4/Letter)		No (Όχι)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να εκτυπώσετε σε χαρτί μεγέθους letter όταν αποστέλλεται μια εργασία για χαρτί μεγέθους A4 αλλά δεν υπάρχει χαρτί A4 στη συσκευή (ή για εκτυπώσετε σε χαρτί A4 όταν αποστέλλεται μια εργασία για χαρτί μεγέθους letter αλλά δεν υπάρχει χαρτί μεγέθους letter). Αυτή η επιλογή αντικαθιστά επίσης το χαρτί μεγέθους A3 με χαρτί ledger και το χαρτί ledger με χαρτί A3.
			Yes (Ναι) (προεπιλογή)	
	Manual Feed (Τροφοδοσία με το χέρι)		Enabled (Ενεργοποίηση)	Όταν είναι ενεργοποιημένη αυτή η δυνατότητα, ο χρήστης μπορεί να επιλέξει την τροφοδοσία με το χέρι από τον πίνακα ελέγχου ως τροφοδοσία χαρτιού για μια εργασία.
			Disabled (Απενεργοποίηση) (προεπιλογή)	
	Edge-To-Edge Override (Παράκαμψη λειτουργίας "από άκρη σε άκρη")		Enabled (Ενεργοποίηση)	Χρησιμοποιήστε αυτή τη δυνατότητα για να ενεργοποιήσετε ή να απενεργοποιήσετε τη λειτουργία εκτύπωσης από άκρη σε άκρη για όλες τις εργασίες εκτύπωσης. Αυτή η λειτουργία μπορεί να αντικατασταθεί σε μια εργασία εκτύπωσης με μια μεταβλητή P/L από άκρη σε άκρη.
			Disabled (Απενεργοποίηση) (προεπιλογή)	
	Courier Font (Γραμματοσειρά Courier)		Regular (Κανονική) (προεπιλογή)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να επιλέξετε την έκδοση της γραμματοσειράς Courier που θέλετε να χρησιμοποιήσετε.
			Dark (Σκούρα)	
	Wide A4 (Μεγάλο A4)		Enabled (Ενεργοποίηση)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να αλλάξετε την περιοχή εκτύπωσης του χαρτιού A4. Εάν ενεργοποιήσετε αυτήν την επιλογή, θα είναι δυνατή η εκτύπωση χαρακτήρων 10 pitch σε μία μόνο γραμμή χαρτιού A4.
			Disabled (Απενεργοποίηση) (προεπιλογή)	
	Print PS Errors (Εκτύπωση σφαλμάτων PS)		Enabled (Ενεργοποίηση)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να επιλέξετε αν θα εκτυπώνεται μια σελίδα σφάλματος PostScript (PS) όταν η συσκευή αντιμετωπίζει ένα σφάλμα PS.
			Disabled (Απενεργοποίηση) (προεπιλογή)	
	Print PDF Errors (Εκτύπωση σφαλμάτων PDF)		Enabled (Ενεργοποίηση) (προεπιλογή)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να επιλέξετε αν θα εκτυπώνεται μια σελίδα σφάλματος PDF όταν η συσκευή αντιμετωπίζει ένα σφάλμα PDF.
			Disabled (Απενεργοποίηση)	
	Personality (Προσωπικότητα)		Auto (Αυτόματη) (προεπιλογή)	Επιλέξτε τη γλώσσα εκτυπωτή που πρέπει να χρησιμοποιήσει η συσκευή.
			PCL	
			PDF	
			PS	

Πίνακας 2-14 Μενού Device Behavior (Συμπεριφορά συσκευής) (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
PCL	Form Length (Μήκος εντύπου)		Μεταξύ 5 και 128 γραμμών. Η προεπιλογή είναι 60 γραμμές.	Το PCL είναι ένα σύνολο εντολών εκτυπωτή που ανέπτυξε η Hewlett-Packard για την παροχή πρόσβασης σε λειτουργίες του εκτυπωτή.
		Orientation (Προσανατολισμός)	Portrait (Κατακόρυφος) (προεπιλογή) Landscape (Οριζόντιος)	Επιλέξτε τον προσανατολισμό που χρησιμοποιείται συχνότερα στις εργασίες εκτύπωσης. Επιλέξτε Portrait (Κατακόρυφος) όταν η στενή άκρη βρίσκεται επάνω ή επιλέξτε Landscape (Οριζόντιος) όταν η φαρδιά άκρη βρίσκεται επάνω.
	Font Source (Προέλευση γραμματοσειράς)		Επιλέξτε την προέλευση από τη λίστα.	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να επιλέξετε την προέλευση γραμματοσειράς για την προεπιλεγμένη γραμματοσειρά.
	Font Number (Αριθμός γραμματοσειράς)		Πληκτρολογήστε τον αριθμό γραμματοσειράς. Το εύρος βρίσκεται μεταξύ 0 και 999. Η προεπιλογή εργοστασίου είναι 0.	Καθορίστε τον αριθμό για την προεπιλεγμένη γραμματοσειρά, χρησιμοποιώντας την προέλευση που καθορίζεται στο στοιχείο μενού Font Source (Προέλευση γραμματοσειράς) . Η συσκευή αντιστοιχίζει έναν αριθμό σε κάθε γραμματοσειρά και την παραθέτει στη λίστα γραμματοσειρών PCL (διαθέσιμη από το μενού Administration (Διαχείριση)).
	Font Pitch (Βήμα γραμματοσειράς)		Πληκτρολογήστε μια τιμή μεταξύ 0.44 και 99.99. Η προεπιλογή εργοστασίου είναι 10.00.	Εάν οι επιλογές Font Source (Προέλευση γραμματοσειράς) και Font Number (Αριθμός γραμματοσειράς) υποδεικνύουν γραμματοσειρά contour, επιλέξτε προεπιλεγμένο βήμα (για γραμματοσειρά σταθερού διαστήματος).
	Font Point Size (Μέγεθος στιγμών γραμματοσειράς)		Πληκτρολογήστε μια τιμή μεταξύ 4.00 και 999.75. Η προεπιλογή εργοστασίου είναι 12.00.	Εάν οι επιλογές Font Source (Προέλευση γραμματοσειράς) και Font Number (Αριθμός γραμματοσειράς) υποδεικνύουν μια γραμματοσειρά contour, χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να επιλέξετε ένα προεπιλεγμένο μέγεθος σημείου (για γραμματοσειρά αναλογικού διαστήματος).
	Symbol Set (Συμβολοσύνολο)		PC-8 (προεπιλογή) (επιλέξτε από 50 πρόσθετα σύνολα συμβόλων)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να επιλέξετε ένα από τα διαθέσιμα σύνολα συμβόλων του πίνακα ελέγχου. Το σύνολο συμβόλων είναι μια μοναδική ομάδα όλων των χαρακτηριστικών μιας γραμματοσειράς.
	Append CR to LF (Προσάρτηση CR στην LF)		No (Όχι) (προεπιλογή) Yes (Ναι)	Καθορίστε αν προσαρτάται ένας χαρακτήρας επαναφοράς (CR) σε κάθε αλλαγή γραμμής (LF) σε εργασίες PCL συμβατές με παλαιότερες εκδόσεις (καθαρό κείμενο, χωρίς έλεγχο εργασίας).
	Suppress Blank Pages (Κατάργηση κενών σελίδων)		No (Όχι) (προεπιλογή) Yes (Ναι)	Αφορά χρήστες που δημιουργούν το δικό τους PCL που θα μπορούσε να περιλαμβάνει πρόσθετες αλλαγές σελίδας, με αποτέλεσμα την εκτύπωση κενών σελίδων. Με την επιλογή Yes (Ναι) , οι αλλαγές σελίδας παραβλέπονται όταν η σελίδα είναι κενή.
Media Source Mapping (Αντιστοίχιση προέλευσης μέσων)		Standard (Τυπικό) (προεπιλογή) Classic (Κλασικό)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να επιλέξετε και να διατηρήσετε τους δίσκους εισαγωγής κατά αριθμό όταν δεν χρησιμοποιείτε το πρόγραμμα οδήγησης της συσκευής ή όταν το πρόγραμμα λογισμικού δεν διαθέτει δυνατότητα επιλογής δίσκου.	

Μενού Print Quality (Ποιότητα εκτύπωσης)

Administration (Διαχείριση) > Print Quality (Ποιότητα εκτύπωσης)

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Οι τιμές που εμφανίζονται με την ένδειξη "(προεπιλογή)" είναι οι προεπιλεγμένες τιμές εργοστασίου. Ορισμένα στοιχεία μενού δεν έχουν προεπιλογές.

Πίνακας 2-15 Μενού Print Quality (Ποιότητα εκτύπωσης)


Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
Set Registration (Ορισμός σύμπτωσης εκτύπωσης)	Test Page (Δοκιμαστική σελίδα)	Print (κουμπί) (Εκτύπωση)	Εκτυπώστε μια δοκιμαστική σελίδα για να ρυθμίσετε την καταχώρηση. Ακολουθήστε τις οδηγίες που εκτυπώνονται στη σελίδα για να ρυθμίσετε κάθε δίσκο.
	Source (Προέλευση)	All trays (Όλοι οι δίσκοι) Tray <X>: <contents> (Δίσκος <X>: <περιεχόμενα>) (επιλέξτε ένα δίσκο)	Χρησιμοποιήστε την επιλογή Set Registration (Ορισμός σύμπτωσης εκτύπωσης) για να αλλάξετε τη ρύθμιση περιθωρίου, ώστε να στοιχίσετε την εικόνα στο κέντρο της σελίδας από επάνω προς τα κάτω και από αριστερά προς τα δεξιά. Μπορείτε επίσης να στοιχίσετε την εικόνα στην εμπρός όψη ενώ εκτυπώνεται στην πίσω όψη. Επιλέξτε τον κεντρικό δίσκο εισόδου για την εκτύπωση της σελίδας Set Registration (Ορισμός σύμπτωσης εκτύπωσης) .
	Adjust Tray <X> (Ρύθμιση δίσκου <X>)	Αλλάξτε από -20 σε 20 κατά μήκος των αξόνων X ή Y. Η προεπιλογή είναι 0.	Εκτελέστε τη διαδικασία στοίχισης για κάθε δίσκο. Όταν δημιουργεί μια εικόνα, η συσκευή <i>σαρώνει</i> τη σελίδα από τη μία πλευρά στην άλλη καθώς το φύλλο περνά μέσα από τη συσκευή, με κατεύθυνση από επάνω προς τα κάτω.
Fuser Modes (Λειτουργίες σταθεροποιητή)	Standby Fuser Mode (Λειτουργία αναμονής σταθεροποιητή)	125° Celsius Off (Απενεργοποίηση)	Ρυθμίστε τη θερμοκρασία του σταθεροποιητή όταν το πολυμηχάνημα βρίσκεται σε κατάσταση αναμονής.
	<Paper Type> (Τύπος χαρτιού)		Διαμορφώστε τη λειτουργία σταθεροποιητή που σχετίζεται με κάθε τύπο μέσου.
	Restore Modes (Επαναφορά λειτουργιών)	Restore (Επαναφορά) (κουμπί)	Επαναφέρετε τις λειτουργίες σταθεροποιητή στις αρχικές τους ρυθμίσεις.
Resolution (Ανάλυση)		300 600 FastRes 1200 (προεπιλογή) ProRes 1200	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να επιλέξετε την ανάλυση εκτύπωσης.
	REt	Off (Απενεργοποίηση)	Ενεργοποιήστε τη δυνατότητα REt (Resolution Enhancement technology), η οποία αποδίδει έξοδο εκτύπωσης με λείες γωνίες, καμπύλες και άκρα. Όλες οι αναλύσεις εκτύπωσης, συμπεριλαμβανομένης της FastRes 1200, εκμεταλλεύονται τη δυνατότητα REt.
		Light (Αχνή)	
		Medium (Μεσαία) (προεπιλογή)	
Dark (Σκούρα)			

Πίνακας 2-15 Μενού Print Quality (Ποιότητα εκτύπωσης) (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
Economode		Enabled (Ενεργοποίηση) Disabled (Απενεργοποίηση) (προεπιλογή)	Όταν ενεργοποιηθεί η δυνατότητα Economode, η συσκευή εκτυπώνει με μειωμένη ποσότητα γραφίτη ανά σελίδα. Ωστόσο, η ποιότητα εκτύπωσης της σελίδας μειώνεται.
Toner Density (Πυκνότητα γραφίτη)		Επιλέξτε τιμές από ένα εύρος μεταξύ 1 έως 5. Η προεπιλογή είναι 3.	Κάντε πιο φωτεινή ή πιο σκοτεινή την εκτύπωση της σελίδας. Η επιλογή 1 είναι το πιο φωτεινό χρώμα και η επιλογή 5 είναι το πιο σκούρο.
Small Paper Mode (Λειτουργία μικρού χαρτιού)		Normal (Κανονικό) (προεπιλογή) Slow (Αργό)	Επιλέξτε Slow (Αργό) για να ρυθμίσετε το πολυμηχάνημα για εκτύπωση σε στενά μέσα.
Calibration/Cleaning (Μικρορύθμιση/Καθαρισμός)	Create Cleaning Page (Δημιουργία σελίδας καθαρισμού)	Create (Δημιουργία) (κουμπί)	Δημιουργήστε μια σελίδα για καθαρισμό της επιπλέον ποσότητας γραφίτη από τον κύλινδρο πίεσης στο σταθεροποιητή. Η σελίδα περιέχει οδηγίες που σας καθοδηγούν στη διαδικασία καθαρισμού.
	Process Cleaning Page (Επεξεργασία σελίδας καθαρισμού)	Process (Επεξεργασία) (κουμπί)	Επεξεργαστείτε τη σελίδα καθαρισμού που δημιουργήθηκε χρησιμοποιώντας το στοιχείο μενού Create Cleaning Page (Δημιουργία σελίδας καθαρισμού) . Η διαδικασία μπορεί να διαρκέσει έως και 2,5 λεπτά.

Μενού Troubleshooting (Αντιμετώπιση προβλημάτων)

Administration (Διαχείριση) > Troubleshooting (Αντιμετώπιση προβλημάτων)

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Πολλά από τα στοιχεία μενού του μενού Troubleshooting (Αντιμετώπιση) προβλημάτων αφορούν ζητήματα αντιμετώπισης προβλημάτων για προχωρημένους.

Πίνακας 2-16 Μενού Troubleshooting (Αντιμετώπιση προβλημάτων)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
Event log (Αρχείο καταγραφής συμβάντων)			Print (Εκτύπωση)	Αυτή η δυνατότητα εμφανίζει τους κωδικούς συμβάντων και τους αντίστοιχους κύκλους του μηχανισμού στην οθόνη του πίνακα ελέγχου.
Fax T.30 Trace (Καταγραφή T.30 φαξ) (διαθέσιμο μόνο εάν έχει εγκατασταθεί το Εξάρτημα αναλογικού φαξ HP LaserJet 300)	Print T.30 Report (Εκτύπωση αναφοράς T.30)	When to Print Report (Περίπτωση εκτύπωσης αναφοράς)	Never auto print (Ποτέ αυτόματη εκτύπωση) (προεπιλογή) Print after any fax error (Εκτύπωση μετά από οποιαδήποτε εργασία φαξ) Print after fax send jobs (Εκτύπωση μετά από εργασίες αποστολής φαξ) Print after any fax error (Εκτύπωση μετά από οποιοδήποτε σφάλμα φαξ) Print after receive errors only (Εκτύπωση μόνο μετά από σφάλματα αποστολής) Print after receive errors only (Εκτύπωση μόνο μετά από σφάλματα λήψης)	Εκτυπώστε ή ρυθμίστε την αναφορά παρακολούθησης T.30 του φαξ. Το T.30 είναι το πρότυπο που καθορίζει τις χειραφίες, τα πρωτόκολλα και τη διόρθωση σφαλμάτων μεταξύ συσκευών φαξ.
Fax Transmit Signal Loss (Απώλεια σήματος μετάδοσης φαξ) (διαθέσιμο μόνο εάν έχει εγκατασταθεί το Εξάρτημα αναλογικού φαξ HP LaserJet 300)			Μια τιμή μεταξύ 0 και 30. Η προεπιλογή είναι 0.	Ορίστε τα επίπεδα απώλειας για την ανιστάθμιση της απώλειας τηλεφωνικού σήματος. Μην τροποποιήσετε αυτή τη ρύθμιση, εκτός αν σας ζητηθεί να το κάνετε από έναν αντιπρόσωπο της HP, επειδή θα μπορούσε να προκληθεί διακοπή της λειτουργίας του φαξ.

Πίνακας 2-16 Μενού Troubleshooting (Αντιμετώπιση προβλημάτων) (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
Fax V.34 (Φαξ V.34) (διαθέσιμο μόνο εάν έχει εγκατασταθεί το Εξάρτημα αναλογικού φαξ HP LaserJet 300)			Normal (Κανονικό) (προεπιλογή) Off (Απενεργοποίηση)	Απενεργοποιήστε τις διαμορφώσεις V.34 όταν παρουσιαστούν πολλές αποτυχίες φαξ ή όταν το απαιτούν οι συνθήκες της τηλεφωνικής γραμμής.
Fax Speaker Mode (Λειτουργία ηχείου φαξ) (διαθέσιμο μόνο εάν έχει εγκατασταθεί το Εξάρτημα αναλογικού φαξ HP LaserJet 300)			Normal (Κανονικό) (προεπιλογή) Diagnostic (Διαγνωστικός έλεγχος)	Χρησιμοποιήστε αυτή η δυνατότητα για την εκτίμηση και τη διάγνωση ζητημάτων φαξ, με την ακρόαση των ήχων των διαμορφώσεων του φαξ.
Paper Path Test (Έλεγχος διαδρομής χαρτιού)	Print Test Page (Εκτύπωση δοκιμαστικής σελίδας)		Print (Εκτύπωση)	Δημιουργήστε μια δοκιμαστική σελίδα για τον έλεγχο των λειτουργιών χειρισμού του χαρτιού. Καθορίστε τη διαδρομή που χρησιμοποιείται για τη δοκιμή, έτσι ώστε να δοκιμάσετε συγκεκριμένες διαδρομές χαρτιού.
	Source (Προέλευση)		All trays (Όλοι οι δίσκοι) Tray 1 (Δίσκος 1) Tray 2 (Δίσκος 2) (Εμφανίζονται πρόσθετοι δίσκοι, αν υπάρχουν.)	Καθορίστε αν θα εκτυπώνεται μια δοκιμαστική σελίδα από όλους τους δίσκους ή από ένα συγκεκριμένο δίσκο.
	Destination (Προορισμός)		All bins (Όλες οι θήκες) Stacker Bin (Θήκη ταξινόμητή) Standard Output Bin (Συμβατικός δίσκος εξόδου)	Ενεργοποιήστε την επιλογή εξόδου για τη δοκιμαστική σελίδα. Στείλτε τη δοκιμαστική σελίδα σε όλους τους δίσκους εξόδου ή μόνο σε ένα συγκεκριμένο δίσκο.
	Duplex (Εκτύπωση διπλής όψης)		Off (Απενεργοποίηση) (προεπιλογή) On (Ενεργοποίηση)	Επιλέξτε αν το εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψης πρέπει να περιλαμβάνεται στη δοκιμή.
	Copies (Αντίγραφα)		1, 10, 50, 100, 500 Προεπιλογή=1	Επιλέξτε τον αριθμό των σελίδων που πρέπει να αποστέλλονται από την καθορισμένη προέλευση ως μέρος της δοκιμής.
Service Test (Δοκιμή σέρβις)			Ακολουθήστε τις οδηγίες στην οθόνη.	Παρέχει μια σειρά προτροπών τις οποίες ο χρήστης μπορεί να ακολουθήσει για να διαπιστώσει εάν ο εκτυπωτής λειτουργεί σωστά. Επίσης, διασφαλίζει ότι δεν υπάρχει χαρτί στη διαδρομή χαρτιού.

Πίνακας 2-16 Μενού Troubleshooting (Αντιμετώπιση προβλημάτων) (συνέχεια)

Στοιχείο μενού	Στοιχείο υπομενού	Στοιχείο υπομενού	Τιμές	Περιγραφή
Print/Stop Test (Δοκιμή εκτύπωσης/ διακοπής)			Συνεχής τιμή από 0 έως 60.000 χιλιοστά του δευτερολέπτου. Προεπιλογή: 0	Απομονώστε τα σφάλματα διακόπτοντας τη συσκευή στη διάρκεια του κύκλου εκτύπωσης και παρατηρώντας το σημείο της διαδικασίας όπου υποβαθμίζεται η ποιότητα της εικόνας. Για να εκτελέσετε τη δοκιμή, καθορίστε ένα χρονικό σημείο διακοπής. Η επόμενη εργασία που αποστέλλεται στη συσκευή θα διακοπεί στο συγκεκριμένο χρονικό σημείο της διαδικασίας.
Scanner Tests (Δοκιμές σαρωτή)				Αυτό το στοιχείο μενού χρησιμοποιείται από έναν τεχνικό για τη διάγνωση πιθανών προβλημάτων που αφορούν το σαρωτή της συσκευής.
Control Panel (Πίνακας ελέγχου)	LEDs (Ενδεικτικές λυχνίες)			Βεβαιωθείτε ότι τα στοιχεία του πίνακα ελέγχου λειτουργούν σωστά.
	Display (Εμφάνιση)			
	Buttons (Κουμπιά)			
	Touchscreen (Οθόνη αφής)			

Μενού Resets (Επαναφορές)

Administration (Διαχείριση) > Resets (Επαναφορές)

Πίνακας 2-17 Μενού Resets (Επαναφορές)

Στοιχείο μενού	Τιμές	Περιγραφή
Clear Local Address Book (Απαλοιφή τοπικού βιβλίου διευθύνσεων)	Clear (Απαλοιφή) (κουμπί)	Χρησιμοποιήστε αυτή τη δυνατότητα για να διαγράψετε όλες τις διευθύνσεις από τα βιβλία διευθύνσεων που είναι αποθηκευμένα στη συσκευή.
Clear Fax Activity Log (Απαλοιφή καταγραφής δραστηριότητας φαξ)	Yes (Ναι)	Χρησιμοποιήστε αυτή τη δυνατότητα για να διαγράψετε όλα τα συμβάντα από το αρχείο καταγραφής δραστηριοτήτων φαξ.
	No (Όχι) (προεπιλογή)	
Restore Factory Telecom Setting (Επαναφορά εργοστασιακών ρυθμίσεων τηλεπικοινωνίας)	Restore (Επαναφορά) (κουμπί)	Χρησιμοποιήστε αυτή την επιλογή για επαναφορά των ρυθμίσεων που έχουν σχέση με το τηλέφωνο και βρίσκονται στο μενού Initial Setup (Αρχικές ρυθμίσεις) στις εργοστασιακές προεπιλογές.
Restore Factory Settings (Επαναφορά εργοστασιακών ρυθμίσεων)	Restore (Επαναφορά) (κουμπί)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να επαναφέρετε όλες τις ρυθμίσεις της συσκευής στις εργοστασιακές προεπιλογές.
Clear Maintenance Message (Απαλοιφή μηνύματος συντήρησης)	Clear (Απαλοιφή) (κουμπί)	Διαγράψτε τα προειδοποιητικά μηνύματα Order maintenance kit (Παραγγείλετε κιτ συντήρησης) και Replace maintenance kit (Αντικατάσταση κιτ συντήρησης) .
Reset Supplies (Μηδενισμός μετρητή αναλωσίμων)	New Maintenance Kit (Νέο κιτ συντήρησης) (Ναι/Όχι)	Δώστε εντολή στη συσκευή ότι έχει εγκατασταθεί μια νέα μονάδα συντήρησης.
Lock Carriage (Κλειδωμα φορέα)	Lock (Κλειδωμα) (κουμπί)	Χρησιμοποιήστε τη δυνατότητα για να κλειδώσετε το σύστημα φορέα. Για να ξεκλειδώσετε το σύστημα φορέα, απενεργοποιήστε το MFP και μετά ενεργοποιήστε το ξανά.

Μενού Service (Σέρβις)

Administration (Διαχείριση) > Service (Σέρβις)

Το μενού Service (Σέρβις) είναι κλειδωμένο και απαιτεί έναν αριθμό PIN για πρόσβαση. Το μενού αυτό προορίζεται για χρήση από εξουσιοδοτημένο προσωπικό σέρβις.

3 Λογισμικό για Windows

- [Υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα για Windows](#)
- [Υποστηριζόμενα προγράμματα οδήγησης για εκτυπωτές για Windows](#)
- [HP Universal Print Driver \(UPD\)](#)
- [Επιλογή σωστού προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή για Windows](#)
- [Προτεραιότητα ρυθμίσεων εκτύπωσης](#)
- [Αλλαγή ρυθμίσεων προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή στα Windows](#)
- [Υποστηριζόμενα βοηθητικά προγράμματα](#)
- [Λογισμικό για άλλα λειτουργικά συστήματα](#)

Υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα για Windows

Το προϊόν υποστηρίζει τα παρακάτω λειτουργικά συστήματα Windows:

- Windows XP (32-bit και 64-bit)
- Windows Server 2003 (32 bit και 64 bit)
- Windows Server 2008 (32 bit και 64 bit)
- Windows 2000
- Windows Vista

Υποστηριζόμενα προγράμματα οδήγησης για εκτυπωτές για Windows

Η HP παρέχει για λήψη τα παρακάτω προγράμματα οδήγησης:

- HP Universal Print Driver (UPD): Postscript, PCL 6, PCL 5
- Πρόγραμμα οδήγησης Mac
- Linux
- SAP
- Πρότυπη δέσμη ενεργειών UNIX

Δεν διατίθεται κάποιο ειδικό πρόγραμμα οδήγησης για το προϊόν HP LaserJet M9059 MFP. Τα προγράμματα οδήγησης για αυτό το προϊόν είναι διαθέσιμα από τη διεύθυνση www.hp.com/go/ljm9059mfp_software ή την εναλλακτική διεύθυνση της χώρας/περιοχής σας.

Τα προγράμματα οδήγησης του εκτυπωτή περιλαμβάνουν ηλεκτρονική Βοήθεια με οδηγίες για τις κοινές εργασίες εκτύπωσης και περιγραφή των κουμπιών, των πλαισίων ελέγχου και των αναπτυσσόμενων καταλόγων που υπάρχουν στο πρόγραμμα οδήγησης.

HP Universal Print Driver (UPD)

Το HP Universal Print Driver (UPD) για Windows είναι ένα πρόγραμμα οδήγησης που σας παρέχει άμεση πρόσβαση σε σχεδόν όλα τα προϊόντα HP LaserJet, από οποιαδήποτε θέση, χωρίς τη λήψη ξεχωριστών προγραμμάτων οδήγησης. Βασίζεται σε δοκιμασμένη τεχνολογία προγράμματος οδήγησης εκτύπωσης της HP και έχει ελεγχθεί σχολαστικά και χρησιμοποιηθεί με πολλά προγράμματα λογισμικού. Είναι μια ισχυρή λύση που αποδίδει σταθερά σε βάθος χρόνου.

Το UPD της HP επικοινωνεί απευθείας με κάθε προϊόν της HP, συλλέγει πληροφορίες διαμόρφωσης και, στη συνέχεια, προσαρμόζει το περιβάλλον χρήσης για να προβάλλει τις μοναδικές, διαθέσιμες δυνατότητες του προϊόντος. Ενεργοποιεί αυτόματα δυνατότητες που διατίθενται για το προϊόν, όπως εκτύπωση διπλής όψης και συρραφή, έτσι ώστε να μη χρειάζεται να τις ενεργοποιήσετε μη αυτόματα.

Για περισσότερες πληροφορίες, επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.hp.com/go/upd.

Τρόποι λειτουργίας εγκατάστασης του UPD

Παραδοσιακός τρόπος λειτουργίας

- Εάν εγκαθιστάτε το πρόγραμμα οδήγησης σε έναν μόνο υπολογιστή, χρησιμοποιήστε αυτόν τον τρόπο λειτουργίας.
- Όταν εγκαθίσταται με αυτόν τον τρόπο λειτουργίας, το UPD λειτουργεί όπως τα παραδοσιακά προγράμματα οδήγησης εκτυπωτή.
- Εάν χρησιμοποιήσετε αυτόν τον τρόπο λειτουργίας, θα πρέπει να εγκαταστήσετε το UPD ξεχωριστά για κάθε υπολογιστή.

Δυναμικός τρόπος λειτουργίας

- Εάν εγκαθιστάτε το πρόγραμμα οδήγησης για έναν φορητό υπολογιστή, χρησιμοποιήστε αυτόν τον τρόπο λειτουργίας, για να μπορείτε να εντοπίζετε και να εκτυπώνετε από προϊόντα της HP σε οποιαδήποτε θέση.
 - Εάν εγκαθιστάτε το UPD για μια ομάδα εργασίας, χρησιμοποιήστε αυτόν τον τρόπο λειτουργίας.
 - Για να χρησιμοποιήσετε αυτόν τον τρόπο λειτουργίας, κάντε λήψη του UPD από το Διαδίκτυο. Δείτε τη διεύθυνση www.hp.com/go/upd.
-

Επιλογή σωστού προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή για Windows

Τα προγράμματα οδήγησης εκτυπωτή παρέχουν πρόσβαση στις δυνατότητες του προϊόντος και επιτρέπουν στον υπολογιστή να επικοινωνεί με το προϊόν (μέσω μιας γλώσσας εκτυπωτή). Ελέγξτε τις σημειώσεις εγκατάστασης και τα αρχεία readme για πρόσθετο λογισμικό και γλώσσες.

Περιγραφή του προγράμματος οδήγησης HP PCL 6

- Συνιστάται για την εκτύπωση σε όλα τα περιβάλλοντα Windows
- Παρέχει την καλύτερη γενικά ταχύτητα, ποιότητα εκτύπωσης και υποστήριξη των δυνατοτήτων του προϊόντος για τους περισσότερους χρήστες
- Έχει δημιουργηθεί έτσι ώστε να ευθυγραμμίζεται με το Windows GDI (Graphic Device Interface) για καλύτερη ταχύτητα σε περιβάλλοντα Windows
- Ίσως να μην είναι πλήρως συμβατό με προσαρμοσμένα προγράμματα λογισμικού και προγράμματα άλλων κατασκευαστών τα οποία βασίζονται σε PCL 5

Περιγραφή της εξομοίωσης HP postscript


- Συνιστάται για εκτύπωση με προγράμματα λογισμικού Adobe® ή με άλλα προγράμματα λογισμικού που χρησιμοποιούν πολλά γραφικά
- Παρέχει υποστήριξη για ανάγκες εκτύπωσης από εξομοίωση επιπέδου 3 postscript ή για υποστήριξη γραμματοσειρών flash postscript
- Λειτουργεί λίγο πιο γρήγορα από το πρόγραμμα οδήγησης PCL 6 με χρήση προγραμμάτων λογισμικού Adobe

Περιγραφή του HP PCL 5

- Συνιστάται για γενική εκτύπωση γραφείου σε όλα τα περιβάλλοντα Windows
- Συμβατό με παλαιότερες εκδόσεις του PCL και παλαιότερα προϊόντα HP LaserJet
- Η καλύτερη επιλογή για εκτύπωση από προσαρμοσμένα προγράμματα λογισμικού ή προγράμματα άλλων κατασκευαστών
- Η καλύτερη επιλογή όταν λειτουργεί με ανάμεικτα περιβάλλοντα, τα οποία απαιτούν το προϊόν να ρυθμίζεται σε PCL 5 (UNIX, Linux, mainframe)
- Σχεδιασμένο για χρήση σε εταιρικά περιβάλλοντα Windows ώστε να παρέχει ένα μόνο πρόγραμμα οδήγησης για χρήση με πολλά μοντέλα εκτυπωτών
- Προτιμάται κατά την εκτύπωση σε πολλά μοντέλα εκτυπωτών από ένα φορητό υπολογιστή με Windows

Προτεραιότητα ρυθμίσεων εκτύπωσης

Οι αλλαγές στις ρυθμίσεις εκτύπωσης γίνονται κατά προτεραιότητα, ανάλογα με το πού έγιναν οι αλλαγές:

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Τα ονόματα των εντολών και των πλαισίων διαλόγου μπορεί να διαφέρουν, ανάλογα με το πρόγραμμα λογισμικού που χρησιμοποιείτε.

- **Παράθυρο διαλόγου Page Setup (Ρυθμίσεις σελίδας):** Κάντε κλικ στο **Page Setup** (Ρυθμίσεις σελίδας) ή σε μια παρόμοια εντολή στο μενού **File** (Αρχείο) του προγράμματος που χρησιμοποιείτε, για να ανοίξετε αυτό το πλαίσιο διαλόγου. Οι αλλαγές που έγιναν στις ρυθμίσεις στο πρόγραμμα αυτό υπερισχύουν των αλλαγών που έγιναν οπουδήποτε αλλού.
- **Παράθυρο διαλόγου Print (Εκτύπωση):** Κάντε κλικ στο **Print** (Εκτύπωση), **Page Setup** (Ρυθμίσεις σελίδας) ή σε μια παρόμοια εντολή στο μενού **File** (Αρχείο) του προγράμματος που χρησιμοποιείτε, για να ανοίξετε αυτό το παράθυρο διαλόγου. Οι αλλαγές στις ρυθμίσεις που έγιναν στο παράθυρο διαλόγου **Print** (Εκτύπωση) έχουν μικρότερη προτεραιότητα και δεν υπερισχύουν των αλλαγών που έγιναν στο παράθυρο διαλόγου **Page Setup** (Ρυθμίσεις σελίδας).
- **Παράθυρο διαλόγου Printer Properties (Ιδιότητες εκτυπωτή) (πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή):** Κάντε κλικ στο **Properties** (Ιδιότητες) στο παράθυρο διαλόγου **Print** (Εκτύπωση), για να ανοίξετε το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή. Οι αλλαγές των ρυθμίσεων που γίνονται στο παράθυρο διαλόγου **Printer Properties** (Ιδιότητες εκτυπωτή), δεν υπερισχύουν των ρυθμίσεων που έγιναν οπουδήποτε αλλού, στο λογισμικό εκτύπωσης.
- **Προεπιλεγμένες ρυθμίσεις του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή:** Οι προεπιλεγμένες ρυθμίσεις του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή καθορίζουν τις ρυθμίσεις που θα χρησιμοποιηθούν σε όλες τις εργασίες εκτύπωσης, εκτός αν αλλάξουν οι ρυθμίσεις στα παράθυρα διαλόγου **Page Setup** (Ρυθμίσεις σελίδας), **Print** (Εκτύπωση) ή **Printer Properties** (Ιδιότητες εκτυπωτή).
- **Ρυθμίσεις πίνακα ελέγχου εκτυπωτή:** Η αλλαγή των ρυθμίσεων στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, έχουν μικρότερη προτεραιότητα από τις αλλαγές που γίνονται οπουδήποτε αλλού.

Αλλαγή ρυθμίσεων προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή στα Windows


Αλλαγή των ρυθμίσεων όλων των εργασιών εκτύπωσης, έως ότου τερματιστεί το πρόγραμμα λογισμικού	Αλλαγή των προεπιλεγμένων ρυθμίσεων για όλες τις εργασίες εκτύπωσης	Αλλαγή των ρυθμίσεων διαμόρφωσης του προϊόντος
<ol style="list-style-type: none">1. Στο μενού File (Αρχείο) του προγράμματος λογισμικού, κάντε κλικ στο Print (Εκτύπωση).2. Επιλέξτε το πρόγραμμα οδήγησης και στη συνέχεια κάντε κλικ στο Properties (Ιδιότητες) ή στο Preferences (Προτιμήσεις). <p>Τα βήματα μπορεί να διαφέρουν κατά περίπτωση. Αυτή είναι η πιο κοινή μέθοδος.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Windows XP, Windows Server 2003 και Windows Server 2008 (με χρήση της προεπιλεγμένης προβολής του μενού Έναρξη): Κάντε κλικ στο Start (Έναρξη) και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο Printers and Faxes (Εκτυπωτές και Φαξ).ήWindows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 και Windows Server 2008 (με χρήση της κλασικής προβολής του μενού Έναρξη): Κάντε κλικ στο Start (Έναρξη), κάντε κλικ στο Settings (Ρυθμίσεις) και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο Printers (Εκτυπωτές).ήWindows Vista: Κάντε κλικ στο Start (Έναρξη), κάντε κλικ στο Control Panel (Πίνακας ελέγχου) και, στη συνέχεια, στην κατηγορία Hardware and Sound (Υλικό και ήχος) κάντε κλικ στο Printer (Εκτυπωτής).2. Κάντε δεξί κλικ στο εικονίδιο του προγράμματος οδήγησης και στη συνέχεια επιλέξτε Printing Preferences (Προτιμήσεις εκτύπωσης).	<ol style="list-style-type: none">1. Windows XP, Windows Server 2003 και Windows Server 2008 (με χρήση της προεπιλεγμένης προβολής του μενού Έναρξη): Κάντε κλικ στο Start (Έναρξη) και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο Printers and Faxes (Εκτυπωτές και Φαξ).ήWindows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 και Windows Server 2008 (με χρήση της κλασικής προβολής του μενού Έναρξη): Κάντε κλικ στο Start (Έναρξη), κάντε κλικ στο Settings (Ρυθμίσεις) και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο Printers (Εκτυπωτές).ήWindows Vista: Κάντε κλικ στο Start (Έναρξη), κάντε κλικ στο Control Panel (Πίνακας ελέγχου) και, στη συνέχεια, στην κατηγορία Hardware and Sound (Υλικό και ήχος) κάντε κλικ στο Printer (Εκτυπωτής).2. Κάντε δεξί κλικ στο εικονίδιο του προγράμματος οδήγησης και στη συνέχεια επιλέξτε Properties (Ιδιότητες).3. Κάντε κλικ στην καρτέλα Device Settings (Ρυθμίσεις συσκευής).

Υποστηριζόμενα βοηθητικά προγράμματα

Αυτό το πολυμηχάνημα είναι εφοδιασμένο με διάφορα βοηθητικά προγράμματα, τα οποία διευκολύνουν την παρακολούθηση και τη διαχείριση της συσκευής σε ένα δίκτυο.

HP Web Jetadmin

Το HP Web Jetadmin είναι ένα εργαλείο διαχείρισης βασισμένο σε ένα πρόγραμμα περιήγησης για εκτυπωτές συνδεδεμένους με το HP Jetdirect μέσα στο εσωτερικό σας δίκτυο (intranet) και η εγκατάστασή του θα πρέπει να γίνει μόνο στον υπολογιστή του διαχειριστή δικτύου.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Για την πλήρη υποστήριξη αυτού του προϊόντος απαιτείται το HP Web Jetadmin 10.0 ή νεότερη έκδοση.

Για να κάνετε λήψη της πιο πρόσφατης έκδοσης του HP Web Jetadmin και της πιο πρόσφατης λίστας των υποστηριζόμενων συστημάτων κεντρικών υπολογιστών, επισκεφθείτε την τοποθεσία Web: www.hp.com/go/webjetadmin

Όταν το HP Web Jetadmin είναι εγκατεστημένο σε έναν κεντρικό διακομιστή, τότε οποιοδήποτε πρόγραμμα - πελάτης μπορεί να έχει πρόσβαση σε αυτό, μέσω ενός υποστηριζόμενου προγράμματος περιήγησης στο Web (όπως ο Microsoft® Internet Explorer 4.x ή ο Netscape Navigator 4.x ή νεότερες εκδόσεις) με περιήγηση στον κεντρικό υπολογιστή όπου βρίσκεται το HP Web Jetadmin.

Ενσωματωμένος διακομιστής Web

Η συσκευή διαθέτει έναν ενσωματωμένο διακομιστή Web, ο οποίος παρέχει πρόσβαση σε πληροφορίες που αφορούν τις δραστηριότητες της συσκευής και του δικτύου. Αυτές οι πληροφορίες εμφανίζονται σε κάποιο πρόγραμμα περιήγησης Web, όπως τα Microsoft Internet Explorer, Netscape Navigator, Apple Safari και Firefox.

Ο ενσωματωμένος διακομιστής Web βρίσκεται στη συσκευή. Δεν είναι εγκατεστημένος σε κάποιο διακομιστή δικτύου.

Ο ενσωματωμένος διακομιστής Web παρέχει στη συσκευή ένα περιβάλλον εργασίας χρήστη, το οποίο μπορεί να χρησιμοποιηθεί από όλους όσους διαθέτουν υπολογιστή συνδεδεμένο σε δίκτυο και κάποιο τυπικό πρόγραμμα περιήγησης Web. Δεν έχει εγκατασταθεί κάποιο ειδικό λογισμικό ή αν έχει εγκατασταθεί κάποιο δεν έχει γίνει ρύθμισή του, αλλά θα πρέπει ο υπολογιστής σας να υποστηρίζει ένα πρόγραμμα περιήγησης Web. Για να έχετε πρόσβαση στον ενσωματωμένο διακομιστή Web, πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP της συσκευής στη γραμμή διεύθυνσης του προγράμματος περιήγησης. (Για να βρείτε τη διεύθυνση IP, εκτυπώστε μια σελίδα ρυθμίσεων. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την εκτύπωση μιας σελίδας ρυθμίσεων δείτε την ενότητα [Σελίδες πληροφοριών στη σελίδα 162](#)).

Για πλήρη επεξήγηση των δυνατοτήτων και της λειτουργικότητας του ενσωματωμένου διακομιστή Web, δείτε την ενότητα [Ενσωματωμένος Web server στη σελίδα 164](#).

Λογισμικό για άλλα λειτουργικά συστήματα

Λειτουργικό σύστημα	Λογισμικό
UNIX	Για δίκτυα HP-UX και Solaris, επισκεφθείτε την τοποθεσία Web: www.hp.com/support/net_printing για να κάνετε λήψη του HP Jetdirect printer installer for UNIX (Πρόγραμμα εγκατάστασης εκτυπωτή HP Jetdirect για UNIX).
Linux	Για περισσότερες πληροφορίες, επισκεφθείτε την τοποθεσία Web: www.hp.com/go/linuxprinting .

4 Χρήση του προϊόντος με Macintosh


- [Λογισμικό για Macintosh](#)
- [Χρήση των ιδιοτήτων του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή σε υπολογιστές Macintosh](#)

Λογισμικό για Macintosh

Λειτουργικά συστήματα που υποστηρίζονται για Macintosh

Η συσκευή υποστηρίζει τα ακόλουθα λειτουργικά συστήματα Macintosh:

- Mac OS X V10.3, V10.4, V10.5 και νεότερες εκδόσεις

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Για το Mac OS X V10.4 και νεότερες εκδόσεις, υποστηρίζονται Mac με επεξεργαστή PPC και Intel Core.

Προγράμματα οδήγησης εκτυπωτή των Windows που υποστηρίζονται

Το πρόγραμμα εγκατάστασης της HP παρέχει αρχεία περιγραφής εκτυπωτή PostScript® (PPD), αρχεία επεκτάσεων διαλόγου εκτυπωτή (PDE), καθώς και το βοηθητικό πρόγραμμα HP Printer Utility για χρήση σε υπολογιστές Macintosh.


Τα PPD, σε συνδυασμό με τα προγράμματα οδήγησης εκτυπωτή Apple PostScript, παρέχουν πρόσβαση σε δυνατότητες της συσκευής. Χρησιμοποιήστε το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή Apple PostScript που παρέχεται μαζί με τον υπολογιστή.

Τύποι εγκατάστασης λογισμικού για Macintosh

Εγκατάσταση λογισμικό Macintosh για απευθείας συνδέσεις (USB)

Λειτουργικό σύστημα Mac OS X V10.3 και νεότερο

1. Βεβαιωθείτε ότι το προϊόν είναι αναμμένο.
2. Κάντε λήψη του προγράμματος οδήγησης από τη διεύθυνση www.hp.com/go/ljm9059mfp_software ή ζητήστε το από τον αντιπρόσωπο της περιοχής σας.
3. Κάντε διπλό κλικ στο εικονίδιο **Installer** (Πρόγραμμα εγκατάστασης) που βρίσκεται στο φάκελο HP LaserJet Installer.
4. Ακολουθήστε τις οδηγίες που προβάλλονται στην οθόνη του υπολογιστή.
5. Συνδέστε τη θύρα USB του προϊόντος και τη θύρα USB του υπολογιστή με ένα καλώδιο USB. Χρησιμοποιήστε ένα τυπικό καλώδιο USB, 2 μέτρων.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Όταν το προϊόν είναι συνδεδεμένο στον υπολογιστή, δημιουργούνται αυτόματα ουρές εκτύπωσης USB. Όμως, εάν δεν εκτελεστεί το πρόγραμμα εγκατάστασης πριν συνδεθεί το καλώδιο USB, η ουρά θα χρησιμοποιήσει ένα γενικού τύπου PPD.

6. Από το μενού Apple, κάντε κλικ στο **System Preferences** (Προτιμήσεις συστήματος) και, στη συνέχεια, στο **Print & Fax** (Εκτύπωση και φαξ).
7. Εάν το όνομα του προϊόντος εμφανίζεται στη λίστα Printer (Εκτυπωτής), η εγκατάσταση ολοκληρώθηκε. Εάν το όνομα του προϊόντος δεν εμφανίζεται στη λίστα εκτυπωτών, συνεχίστε στο επόμενο βήμα.
8. Κάντε κλικ στο **Add** (Προσθήκη) ή στο **+** και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Default Browser** (Προεπιλεγμένο πρόγραμμα περιήγησης) ή **Default** (Προεπιλογή). Επιλέξτε το όνομα του προϊόντος από το Πρόγραμμα περιήγησης εκτυπωτή.

9. Κάντε κλικ στο **Add** (Προσθήκη). Εμφανίζεται το παράθυρο διαλόγου **Installable Options** (Επιλογές που μπορούν να εγκατασταθούν). Επιλέξτε τις επιλογές προϊόντος που χρησιμοποιείτε.
10. Εκτυπώστε μια δοκιμαστική σελίδα ή μια σελίδα από οποιοδήποτε πρόγραμμα λογισμικού για να βεβαιωθείτε πως το λογισμικό έχει εγκατασταθεί σωστά.

Εάν αποτύχει η εγκατάσταση, επανεγκαταστήστε το λογισμικό. Εάν αυτή η διαδικασία αποτύχει, ελέγξτε τις σημειώσεις εγκατάστασης ή τα πιο πρόσφατα αρχεία readme για βοήθεια.

Εγκατάσταση λογισμικού Macintosh για δίκτυα

Λειτουργικό σύστημα Mac OS X V10.3 και νεότερο

1. Συνδέστε το καλώδιο δικτύου μεταξύ του διακομιστή εκτύπωσης HP Jetdirect και μιας θύρας δικτύου.
2. Κάντε λήψη του προγράμματος οδήγησης από τη διεύθυνση www.hp.com/go/ljm9059mfp_software ή ζητήστε το από τον αντιπρόσωπο της περιοχής σας.
3. Κάντε διπλό κλικ στο εικονίδιο **Installer** (Πρόγραμμα εγκατάστασης) που βρίσκεται στο φάκελο HP LaserJet Installer.
4. Ακολουθήστε τις οδηγίες που προβάλλονται στην οθόνη του υπολογιστή.
5. Από το μενού Apple, κάντε κλικ στο **System Preferences** (Προτιμήσεις συστήματος) και, στη συνέχεια, στο **Print & Fax** (Εκτύπωση και φαξ).
6. Κάντε κλικ στο **Add** (Προσθήκη) ή στο **+**.
7. Επιλέξτε τον τύπο σύνδεσης.

Default Browser (Προεπιλεγμένο πρόγραμμα περιήγησης)

- α. Επιλέξτε το προϊόν από τη λίστα.
- β. Από τον αναπτυσσόμενο κατάλογο **Print Using** (Εκτύπωση με χρήση του), επιλέξτε το μοντέλο εκτυπωτή, εάν κάποιο δεν είναι ήδη επιλεγμένο.

IP Printer (Εκτυπωτής IP)

- α. Από τον αναπτυσσόμενο κατάλογο Protocol (Πρωτόκολλο), επιλέξτε το **HP Jetdirect Socket**.
 - β. Εισαγάγετε τη διεύθυνση IP του προϊόντος.
 - γ. Από τον αναπτυσσόμενο κατάλογο **Print Using** (Εκτύπωση με χρήση του), επιλέξτε το μοντέλο εκτυπωτή, εάν κάποιο δεν είναι ήδη επιλεγμένο.
8. Κάντε κλικ στο **Add** (Προσθήκη). Εμφανίζεται το παράθυρο διαλόγου **Installable Options** (Επιλογές που μπορούν να εγκατασταθούν). Επιλέξτε τις επιλογές προϊόντος που χρησιμοποιείτε.
 9. Εκτυπώστε μια δοκιμαστική σελίδα ή μια σελίδα από οποιοδήποτε πρόγραμμα λογισμικού για να βεβαιωθείτε πως το λογισμικό έχει εγκατασταθεί σωστά.

Εάν αποτύχει η εγκατάσταση, επανεγκαταστήστε το λογισμικό. Εάν αυτή η διαδικασία αποτύχει, ελέγξτε τις σημειώσεις εγκατάστασης ή τα πιο πρόσφατα αρχεία readme για βοήθεια.

Λογισμικό για υπολογιστές Macintosh

Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή HP

Χρησιμοποιήστε το βοηθητικό πρόγραμμα HP Printer Utility για τη ρύθμιση των δυνατοτήτων του προϊόντος που δεν διατίθενται στο πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή.

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το βοηθητικό πρόγραμμα HP Printer Utility όταν το προϊόν χρησιμοποιεί ένα καλώδιο ενιαίου σειριακού διαύλου (USB) ή όταν είναι συνδεδεμένο σε δίκτυο TCP/IP.

Ανοίξτε την εφαρμογή HP Printer Utility

Ανοιγμα του βοηθητικού προγράμματος HP Printer Utility σε Mac OS X V10.3 και V10.4

1. Ανοίξτε το Finder, κάντε κλικ στο **Applications** (Εφαρμογές), κάντε κλικ στο **Utilities** (Βοηθητικά προγράμματα) και, στη συνέχεια, κάντε διπλό κλικ στο **Printer Setup Utility** (Βοηθητικό πρόγραμμα εγκατάστασης εκτυπωτή).
2. Επιλέξτε το προϊόν που θέλετε να διαμορφώσετε και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο **Utility** (Βοηθητικό πρόγραμμα).

Ανοιγμα του βοηθητικού προγράμματος HP Printer Utility σε Mac OS X V10.5

- ▲ Στο μενού **Printer** (Εκτυπωτής), κάντε κλικ στο **Printer Utility** (Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή).
ή
Στο **Print Queue** (Ουρά εκτύπωσης), κάντε κλικ στο εικονίδιο **Utility** (Βοηθητικό πρόγραμμα).

Δυνατότητες του HP Printer Utility


Το βοηθητικό πρόγραμμα HP Printer Utility αποτελείται από σελίδες που μπορείτε να ανοίξετε κάνοντας κλικ στη λίστα **Configuration Settings** (Ρυθμίσεις παραμέτρων). Ο παρακάτω πίνακας περιγράφει τις εργασίες που μπορείτε να κάνετε από αυτές τις σελίδες.

Στοιχείο	Περιγραφή
Configuration Page (Σελίδα ρυθμίσεων)	Εκτυπώνει μια σελίδα ρυθμίσεων.
Supplies Status (Κατάσταση αναλωσίμων)	Εμφανίζει την κατάσταση των αναλωσίμων της συσκευής.
File Upload (Φόρτωση αρχείου)	Μεταφέρει τα αρχεία από τον υπολογιστή στη συσκευή.
Upload Fonts (Φόρτωση γραμματοσειρών)	Μεταφέρει τα αρχεία γραμματοσειρών από τον υπολογιστή στη συσκευή.
Firmware Update (Ενημέρωση υλικολογισμικού)	Μεταφέρει αρχεία ενημέρωσης υλικολογισμικού από τον υπολογιστή στη συσκευή.
Duplex Mode (Λειτουργία εκτύπωσης διπλής όψης)	Ενεργοποιεί τη λειτουργία αυτόματης εκτύπωσης διπλής όψης.
Economode Toner Density (Economode και πυκνότητα γραφίτη)	Ενεργοποιεί τη ρύθμιση Economode για την εξοικονόμηση γραφίτη ή προσαρμόζει την πυκνότητα του γραφίτη.
Resolution (Ανάλυση)	Αλλάζει τις ρυθμίσεις ανάλυσης, συμπεριλαμβανομένης της ρύθμισης REt.

Στοιχείο	Περιγραφή
Lock Resources (Κλειδωμα πόρων)	Κλειδώνει και ξεκλειδώνει τα προϊόντα αποθήκευσης, όπως ο σκληρός δίσκος.
Stored Jobs (Αποθηκευμένες εργασίες)	Διαχειρίζεται τις εργασίες εκτύπωσης που είναι αποθηκευμένες στο σκληρό δίσκο της συσκευής.
Trays Configuration (Ρύθμιση δίσκων)	Αλλάζει τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις δίσκων.
IP Settings (Ρυθμίσεις IP)	Αλλάζει τις ρυθμίσεις δικτύου της συσκευής και παρέχει πρόσβαση στον ενσωματωμένο διακομιστή Διαδικτύου.
Ρυθμίσεις Bonjour	Παρέχει τη δυνατότητα να ενεργοποιείτε ή να απενεργοποιείτε την υποστήριξη Bonjour ή να αλλάξετε το όνομα υπηρεσίας το οποίο αναγράφεται στον κατάλογο στο δίκτυο.
Additional Settings (Πρόσθετες ρυθμίσεις)	Παρέχει πρόσβαση στον ενσωματωμένο διακομιστή Διαδικτύου.
E-mail Alerts (Ειδοποιήσεις ηλεκτρονικών μηνυμάτων)	Ρυθμίζει τη συσκευή έτσι, ώστε να στέλνει ειδοποιήσεις μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για συγκεκριμένα συμβάντα.

Προτεραιότητα ρυθμίσεων εκτύπωσης για Macintosh

Οι αλλαγές στις ρυθμίσεις εκτύπωσης γίνονται κατά προτεραιότητα, ανάλογα με το πού έγιναν οι αλλαγές:

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Τα ονόματα των εντολών και των πλαισίων διαλόγου μπορεί να διαφέρουν, ανάλογα με το πρόγραμμα λογισμικού που χρησιμοποιείτε.

- **Παράθυρο διαλόγου Page Setup** (Διαμόρφωση σελίδας): Για να ανοίξετε αυτό το παραθυρο διαλόγου, κάντε κλικ στο **Page Setup** (Διαμόρφωση σελίδας) ή σε μια παρόμοια εντολή στο μενού **File** (Αρχείο) του προγράμματος που χρησιμοποιείτε. Οι ρυθμίσεις που αλλάζετε εδώ ενδέχεται να υπερισχύουν των ρυθμίσεων που αλλάζετε οπουδήποτε αλλού.
- **Παράθυρο διαλόγου "Print"**: Κάντε κλικ στο **Print** (Εκτύπωση), στο **Print Setup** (Ρυθμίσεις εκτύπωσης) ή σε μια παρόμοια εντολή στο μενού **File** (Αρχείο) του προγράμματος που χρησιμοποιείτε, για να ανοίξετε αυτό το πλαίσιο διαλόγου. Οι αλλαγές στις ρυθμίσεις που έγιναν στο πλαίσιο διαλόγου **Print** (Εκτύπωση) έχουν μικρότερη προτεραιότητα και δεν υπερισχύουν των αλλαγών που έγιναν στο πλαίσιο διαλόγου **Page Setup** (Ρυθμίσεις σελίδας).
- **Προεπιλεγμένες ρυθμίσεις του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή**: Οι προεπιλεγμένες ρυθμίσεις του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή καθορίζουν τις ρυθμίσεις που θα χρησιμοποιηθούν σε όλες τις εργασίες εκτύπωσης εκτός αν αλλάξουν οι ρυθμίσεις στα πλαίσια διαλόγου **Page Setup** (Ρυθμίσεις σελίδας), **Print** (Εκτύπωση) ή **Printer Properties** (Ιδιότητες εκτυπωτή).
- **Ρυθμίσεις πίνακα ελέγχου εκτυπωτή**: Η αλλαγή των ρυθμίσεων στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, έχουν μικρότερη προτεραιότητα από τις αλλαγές που γίνονται οπουδήποτε αλλού.

Αλλαγή ρυθμίσεων προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή για Macintosh

Αλλαγή των ρυθμίσεων όλων των εργασιών εκτύπωσης, έως ότου τερματιστεί το πρόγραμμα λογισμικού	Αλλαγή των προεπιλεγμένων ρυθμίσεων για όλες τις εργασίες εκτύπωσης	Αλλαγή των ρυθμίσεων διαμόρφωσης του προϊόντος
<ol style="list-style-type: none">1. Από το μενού File (Αρχείο) του προγράμματός σας, κάντε κλικ στο Print (Εκτύπωση).2. Αλλάξτε τις ρυθμίσεις που θέλετε, στα διάφορα μενού.	<ol style="list-style-type: none">1. Από το μενού File (Αρχείο) του προγράμματός σας, κάντε κλικ στο Print (Εκτύπωση).2. Αλλάξτε τις ρυθμίσεις που θέλετε, στα διάφορα μενού.3. Στο μενού Presets (Προρρυθμίσεις), κάντε κλικ στο Save as (Αποθήκευση ως) και πληκτρολογήστε ένα όνομα για την προρρύθμιση. <p>Αυτές οι ρυθμίσεις αποθηκεύονται στο μενού Presets (Προρρυθμίσεις). Για να χρησιμοποιήσετε τις νέες ρυθμίσεις, κάθε φορά που ανοίγετε ένα πρόγραμμα και εκτυπώνετε θα πρέπει να επιλέγετε την αποθηκευμένη προρρύθμιση.</p>	<p>Mac OS X V10.3 ή Mac OS X V10.4</p> <ol style="list-style-type: none">1. Από το μενού Apple, κάντε κλικ στο System Preferences (Προτιμήσεις συστήματος) και, στη συνέχεια, στο Print & Fax (Εκτύπωση και φαξ).2. Κάντε κλικ στο Printer Setup (Ρύθμιση εκτυπωτή).3. Επιλέξτε το μενού Installable Options (Επιλογές που μπορούν να εγκατασταθούν). <p>Mac OS X V10.5</p> <ol style="list-style-type: none">1. Από το μενού Apple, κάντε κλικ στο System Preferences (Προτιμήσεις συστήματος) και, στη συνέχεια, στο Print & Fax (Εκτύπωση και φαξ).2. Κάντε κλικ στο Options & Supplies (Επιλογές και αναλώσιμα).3. Κάντε κλικ στο μενού Driver (Πρόγραμμα οδήγησης).4. Επιλέξτε τη συσκευή από τη λίστα και διαμορφώστε τις εγκατεστημένες επιλογές.

Αφαίρεση του λογισμικού από λειτουργικά συστήματα Macintosh

Για να αφαιρέσετε το λογισμικό από έναν υπολογιστή Macintosh, σύρετε τα αρχεία PPD στα Απορρίμματα.

Υποστηριζόμενα βοηθητικά προγράμματα για Macintosh

Ενσωματωμένος διακομιστής Web

Η συσκευή διαθέτει έναν ενσωματωμένο διακομιστή Web, ο οποίος παρέχει πρόσβαση σε πληροφορίες που αφορούν τις δραστηριότητες της συσκευής και του δικτύου. Αυτές οι πληροφορίες εμφανίζονται σε κάποιο πρόγραμμα περιήγησης Web, όπως τα Microsoft Internet Explorer, Netscape Navigator, Apple Safari και Firefox.

Ο ενσωματωμένος διακομιστής Web βρίσκεται στη συσκευή. Δεν είναι εγκατεστημένος σε κάποιο διακομιστή δικτύου.

Ο ενσωματωμένος διακομιστής Web παρέχει στη συσκευή ένα περιβάλλον εργασίας χρήστη, το οποίο μπορεί να χρησιμοποιηθεί από όλους όσους διαθέτουν υπολογιστή συνδεδεμένο σε δίκτυο και κάποιο τυπικό πρόγραμμα περιήγησης Web. Δεν έχει εγκατασταθεί κάποιο ειδικό λογισμικό ή αν έχει εγκατασταθεί κάποιο δεν έχει γίνει ρύθμισή του, αλλά θα πρέπει ο υπολογιστής σας να υποστηρίζει ένα

πρόγραμμα περιήγησης Web. Για να έχετε πρόσβαση στον ενσωματωμένο διακομιστή Web, πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP της συσκευής στη γραμμή διεύθυνσης του προγράμματος περιήγησης. (Για να βρείτε τη διεύθυνση IP, εκτυπώστε μια σελίδα ρυθμίσεων. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την εκτύπωση μιας σελίδας ρυθμίσεων δείτε την ενότητα [Σελίδες πληροφοριών στη σελίδα 162](#)).

Για πλήρη επεξήγηση των δυνατοτήτων και της λειτουργικότητας του ενσωματωμένου διακομιστή Web, δείτε την ενότητα [Ενσωματωμένος Web server στη σελίδα 164](#).

Χρήση των ιδιοτήτων του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή σε υπολογιστές Macintosh

Δημιουργία και χρήση προρρυθμίσεων εκτύπωσης σε Macintosh


Χρησιμοποιήστε τις προρρυθμίσεις εκτύπωσης για να αποθηκεύσετε τις τρέχουσες ρυθμίσεις του προγράμματος οδήγησης, προκειμένου να τις χρησιμοποιήσετε αργότερα.

Δημιουργία προρρυθμίσεων εκτύπωσης

1. Από το μενού **File** (Αρχείο), κάντε κλικ στο **Print** (Εκτύπωση).
2. Επιλέξτε το πρόγραμμα οδήγησης.
3. Επιλέξτε τις ρυθμίσεις εκτύπωσης.
4. Στο πλαίσιο **Presets** (Προρρυθμίσεις), κάντε κλικ στο **Save As...** (Αποθήκευση ως...) και πληκτρολογήστε ένα όνομα για την προρρύθμιση.
5. Κάντε κλικ στο **OK**.

Χρήση προρρυθμίσεων εκτύπωσης

1. Από το μενού **File** (Αρχείο), κάντε κλικ στο **Print** (Εκτύπωση).
2. Επιλέξτε το πρόγραμμα οδήγησης.
3. Στο πλαίσιο **Presets** (Προρρυθμίσεις), επιλέξτε την προρρύθμιση εκτύπωσης που θέλετε να χρησιμοποιήσετε.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Για να χρησιμοποιήσετε τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις του προγράμματος οδήγησης, επιλέξτε **Standard** (Τυπικές).

Αλλαγή μεγέθους εγγράφων ή εκτύπωση σε μη τυποποιημένο μέγεθος χαρτιού

Μπορείτε να αλλάξετε την κλίμακα ενός εγγράφου, για να χωρέσει σε ένα διαφορετικό μέγεθος χαρτιού.


1. Από το μενού **File** (Αρχείο), κάντε κλικ στο **Print** (Εκτύπωση).
2. Ανοίξτε το μενού **Paper Handling** (Χειρισμός χαρτιού).
3. Στην περιοχή **Destination Paper Size** (Μέγεθος χαρτιού προορισμού), επιλέξτε το **Scale to fit paper size** (Προσαρμογή στο μέγεθος του χαρτιού) και, στη συνέχεια, επιλέξτε το μέγεθος από τον αναπτυσσόμενο κατάλογο.
4. Εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε μόνο χαρτί μικρότερου μεγέθους από το έγγραφο, επιλέξτε το **Scale down only** (Κλιμάκωση μόνον προς τα κάτω).

Εκτύπωση εξωφύλλου

Εάν το επιθυμείτε, μπορείτε να εκτυπώσετε ένα ξεχωριστό εξώφυλλο για το έγγραφό σας, που να περιλαμβάνει ένα μήνυμα (π.χ. "Εμπιστευτικό").

1. Από το μενού **File** (Αρχείο), κάντε κλικ στο **Print** (Εκτύπωση).
2. Επιλέξτε το πρόγραμμα οδήγησης.

3. Ανοίξτε το μενού **Cover Page** (Εξώφυλλο) και, στη συνέχεια, επιλέξτε αν το εξώφυλλο θα εκτυπωθεί **Before Document** (Πριν το έγγραφο) ή **After Document** (Μετά το έγγραφο).
4. Στο μενού **Cover Page Type** (Τύπος εξωφύλλου), επιλέξτε το μήνυμα που θέλετε να εκτυπώσετε στο εξώφυλλο.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Για να τυπώσετε ένα λευκό, κενό εξώφυλλο, επιλέξτε **Standard** (Τυπικό) ως **Cover Page Type** (Τύπος εξωφύλλου).

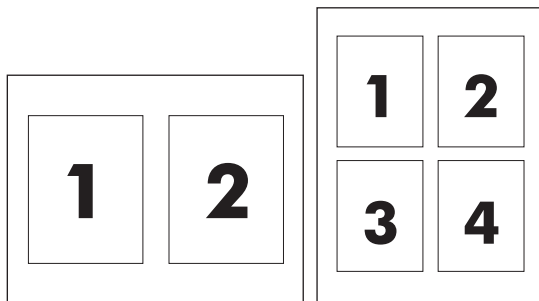
Χρήση υδατογραφημάτων

Το υδατογράφημα είναι μια σημείωση, π.χ. "Εμπιστευτικό", η οποία εκτυπώνεται στο φόντο κάθε σελίδας του εγγράφου.

1. Από το μενού **File** (Αρχείο), κάντε κλικ στην εντολή **Print** (Εκτύπωση).
2. Ανοίξτε το μενού **Watermarks** (Υδατογραφήματα).
3. Δίπλα στο **Mode** (Τρόπος λειτουργίας), επιλέξτε τον τύπο του υδατογραφήματος που θα χρησιμοποιήσετε. Επιλέξτε το **Watermark** (Υδατογράφημα) για να εκτυπώσετε ένα ημιδιάφανο μήνυμα. Επιλέξτε το **Overlay** (Επικάλυψη) για να εκτυπώσετε ένα μήνυμα που δεν είναι διαφανές.
4. Δίπλα στο **Pages** (Σελίδες) επιλέξτε εάν το υδατογράφημα θα εκτυπωθεί σε όλες τις σελίδες ή μόνον την πρώτη σελίδα.
5. Δίπλα στο **Text** (Κείμενο) επιλέξτε ένα από τα τυπικά κείμενα ή επιλέξτε **Custom** (Προσαρμογή) και πληκτρολογήστε ένα νέο μήνυμα στο πλαίσιο.
6. Κάντε τις επιλογές για τις υπόλοιπες ρυθμίσεις.

Εκτύπωση πολλών σελίδων σε ένα φύλλο χαρτί με Macintosh

Μπορείτε να εκτυπώσετε περισσότερες από μία σελίδα σε ένα φύλλο χαρτί. Το χαρακτηριστικό αυτό σας παρέχει έναν οικονομικό τρόπο για να κάνετε πρόχειρες εκτυπώσεις.



1. Από το μενού **File** (Αρχείο), κάντε κλικ στο **Print** (Εκτύπωση).
2. Επιλέξτε το πρόγραμμα οδήγησης.
3. Ανοίξτε το μενού **Layout** (Διάταξη).
4. Δίπλα στο **Pages per Sheet** (Σελίδες ανά φύλλο) επιλέξτε τον αριθμό των σελίδων που επιθυμείτε να τυπώσετε σε κάθε φύλλο (1, 2, 4, 6, 9, ή 16).

5. Κάντε κλικ στην επιλογή **Layout Direction** (Σειρά σελίδων) για να επιλέξετε τη σειρά και τη θέση των σελίδων στο φύλλο.
6. Δίπλα στα **Borders** (Περίγραμμα) επιλέξτε τον τύπο του περιγράμματος στο φύλλο, γύρω από κάθε σελίδα.

Εκτύπωση και στις δύο πλευρές του φύλλου (εκτύπωση διπλής όψεως)

Χρήση αυτόματης εκτύπωσης διπλής όψης

1. Τοποθετήστε σε κάποιον από τους δίσκους αρκετό χαρτί για να ολοκληρωθεί η εργασία εκτύπωσης. Εάν τοποθετείτε ειδικό χαρτί, όπως επιστολόχαρτο, τοποθετήστε το με έναν από τους παρακάτω τρόπους:
 - Για το δίσκο 1, τοποθετήστε το επιστολόχαρτο με την εμπρός όψη στραμμένη προς τα επάνω με το κάτω άκρο να τροφοδοτείται στον εκτυπωτή πρώτα.
 - Για όλους τους άλλους δίσκους, τοποθετήστε το επιστολόχαρτο με την εμπρός όψη στραμμένη προς τα κάτω και την επάνω άκρη προς το πίσω μέρος του δίσκου.
2. Από το μενού **File** (Αρχείο), κάντε κλικ στο **Print** (Εκτύπωση).
3. Ανοίξτε το μενού **Layout** (Διάταξη).
4. Δίπλα στο **Two-Sided** (Διπλής όψης), επιλέξτε **Long-Edge Binding** (Βιβλιοδεσία μεγάλης πλευράς) ή **Short-Edge Binding** (Βιβλιοδεσία μικρής πλευράς).
5. Κάντε κλικ στην επιλογή **Print** (Εκτύπωση).

Μη αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης

1. Τοποθετήστε σε κάποιον από τους δίσκους αρκετό χαρτί για να ολοκληρωθεί η εργασία εκτύπωσης. Εάν τοποθετείτε ειδικό χαρτί, όπως επιστολόχαρτο, τοποθετήστε το με έναν από τους παρακάτω τρόπους:
 - Για το δίσκο 1, τοποθετήστε το επιστολόχαρτο με την εμπρός όψη στραμμένη προς τα επάνω με το κάτω άκρο να τροφοδοτείται στον εκτυπωτή πρώτα.
 - Για όλους τους άλλους δίσκους, τοποθετήστε το επιστολόχαρτο με την εμπρός όψη στραμμένη προς τα κάτω και την επάνω άκρη προς το πίσω μέρος του δίσκου.
-
- △ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Για να αποφύγετε τις εμπλοκές, μην τοποθετείτε χαρτί βαρύτερο από 105 g/m².
2. Από το μενού **File** (Αρχείο), κάντε κλικ στο **Print** (Εκτύπωση).
 3. Στο μενού **Finishing** (Φινίρισμα), επιλέξτε **Manually Print on 2nd Side** (Μη αυτόματη εκτύπωση στη δεύτερη όψη).
 4. Κάντε κλικ στην επιλογή **Print** (Εκτύπωση). Προτού τοποθετήσετε τη δεσμίδα και πάλι στο δίσκο 1 για την εκτύπωση του δεύτερου μισού, ακολουθήστε τις οδηγίες του αναδυόμενου παραθύρου που εμφανίζεται στην οθόνη.
 5. Πηγαίνετε στον εκτυπωτή και αφαιρέστε τυχόν λευκό χαρτί που υπάρχει στο δίσκο 1.

6. Τοποθετήστε την εκτυπωμένη δεσμίδα με την εμπρός όψη προς τα επάνω και με το κάτω άκρο να τροφοδοτείται στον εκτυπωτή πρώτα, στο δίσκο 1. Θα *πρέπει* να εκτυπώσετε τη δεύτερη όψη από το δίσκο 1.
7. Εάν εμφανιστεί σχετικό μήνυμα προτροπής, πατήστε το κατάλληλο κουμπί στον πίνακα ελέγχου για να συνεχιστεί η διαδικασία.

Ρύθμιση των επιλογών συρραφής

Εάν είναι εγκατεστημένη κάποια συσκευή τελικής επεξεργασίας που διαθέτει συρραπτικό, μπορείτε να συρράψετε έγγραφα.

1. Από το μενού **File** (Αρχείο), κάντε κλικ στο **Print** (Εκτύπωση).
2. Ανοίξτε το μενού **Finishing** (Φινίρισμα).
3. Στον αναπτυσσόμενο κατάλογο **Stapling Options** (Επιλογές συρραφής), επιλέξτε την επιλογή συρραφής που θέλετε να χρησιμοποιήσετε.

Αποθήκευση εργασιών

Μπορείτε να αποθηκεύσετε εργασίες στο προϊόν, έτσι ώστε να μπορείτε να τις εκτυπώσετε οποιαδήποτε στιγμή. Μπορείτε να μοιράζετε τις αποθηκευμένες εργασίες με άλλους χρήστες ή να τις κάνετε προσωπικές.

1. Από το μενού **File** (Αρχείο), κάντε κλικ στο **Print** (Εκτύπωση).
2. Ανοίξτε το μενού **Job Storage** (Αποθήκευση εργασίας).
3. Στον αναπτυσσόμενο κατάλογο **Job Storage:** (Αποθήκευση εργασίας:), επιλέξτε τον τύπο της αποθηκευμένης εργασίας.
4. Για τους τύπους αποθηκευμένης εργασίας **Stored Job** (Αποθηκευμένη εργασία), **Private Job** (Προσωπική εργασία) και **Private Stored Job** (Προσωπική αποθηκευμένη εργασία), εισαγάγετε ένα όνομα για την αποθηκευμένη εργασία στο πλαίσιο πλάι στο **Job Name:** (Όνομα εργασίας:).

Κάντε την επιλογή που θα χρησιμοποιηθεί, εάν κάποια άλλη αποθηκευμένη εργασία έχει ήδη το συγκεκριμένο όνομα.

- Η επιλογή **Use Job Name + (1 - 99)** [Χρήση ονόματος εργασίας + (1 - 99)] θα προσαρτήσει έναν μοναδικό αριθμό στο τέλος του ονόματος της εργασίας.
 - Η επιλογή **Replace Existing File** (Αντικατάσταση υπάρχοντος αρχείου) θα αντικαταστήσει την υπάρχουσα αποθηκευμένη εργασία με τη νέα.
5. Εάν επιλέξατε **Stored Job** (Αποθηκευμένη εργασία) ή **Private Job** (Προσωπική εργασία) στο βήμα 3, πληκτρολογήστε έναν τετραψήφιο αριθμό στο πλαίσιο πλάι στο **PIN To Print (0000 - 9999)** [PIN για εκτύπωση (0000 - 9999)]. Όταν κάποιος άλλος προσπαθήσει να εκτυπώσει αυτήν την εργασία, το προϊόν τον προτρέπει να εισαγάγει αυτόν τον αριθμό PIN.

Χρήση του μενού **Services** (Υπηρεσίες)

Εάν το προϊόν είναι συνδεδεμένο σε δίκτυο, χρησιμοποιήστε το μενού **Services** (Υπηρεσίες) για να λάβετε πληροφορίες σχετικά με το προϊόν και την κατάσταση των αναλωσίμων.

1. Από το μενού **File** (Αρχείο), κάντε κλικ στο **Print** (Εκτύπωση).
2. Ανοίξτε το μενού **Services** (Υπηρεσίες).

3. Για να ανοίξετε τον ενσωματωμένο διακομιστή Web και να εκτελέσετε μια εργασία συντήρησης, κάντε τα εξής:
 - α. Επιλέξτε **Device Maintenance** (Συντήρηση συσκευής).
 - β. Επιλέξτε μια εργασία από τον αναπτυσσόμενο κατάλογο.
 - γ. Κάντε κλικ στο **Launch** (Εκκίνηση).
4. Για να μεταβείτε σε διάφορες τοποθεσίες Web υποστήριξης για αυτή τη συσκευή, κάντε τα εξής:
 - α. Επιλέξτε **Services on the Web** (Υπηρεσίες στο Web).
 - β. Επιλέξτε **Internet Services** (Υπηρεσίες Διαδικτύου) και κάντε μια επιλογή από τον αναπτυσσόμενο κατάλογο.
 - γ. Κάντε κλικ στο **Go!** (Μετάβαση).

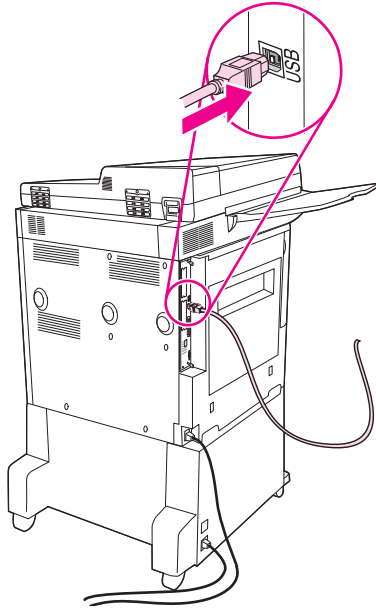
5 Σύνδεση

- [Σύνδεση USB](#)
- [Βοηθητική σύνδεση](#)
- [Διαμόρφωση δικτύου](#)

Σύνδεση USB

Αυτό το πολυμηχάνημα υποστηρίζει σύνδεση USB 2.0 υψηλής ταχύτητας τύπου B για εκτυπώσεις.

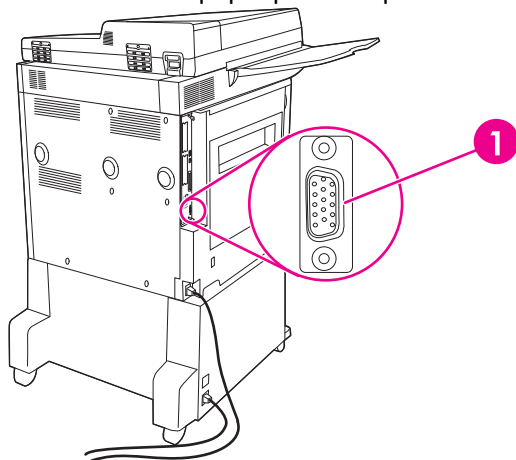
Εικόνα 5-1 Σύνδεση USB



Βοηθητική σύνδεση

Αυτό το πολυμηχάνημα υποστηρίζει μια βοηθητική σύνδεση για συσκευές χειρισμού χαρτιού εξόδου. Οι θύρα βρίσκεται στο πίσω μέρος του πολυμηχανήματος.

Εικόνα 5-2 Βοηθητική σύνδεση



1 Θύρα βοηθητικής σύνδεσης (Jetlink)

Διαμόρφωση δικτύου

Ίσως χρειαστεί να διαμορφώσετε ορισμένες παραμέτρους του δικτύου στη συσκευή. Μπορείτε να διαμορφώσετε αυτές τις παραμέτρους στις παρακάτω θέσεις:

- Εγκατάσταση λογισμικού
- Πίνακας ελέγχου συσκευής
- Ενσωματωμένος Web server
- Διαχείριση λογισμικού (HP Web Jetadmin ή βοηθητικό πρόγραμμα εγκατάστασης του HP LaserJet για Macintosh)

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη χρήση του ενσωματωμένου Web server, ανατρέξτε στην ενότητα [Ενσωματωμένος Web server στη σελίδα 164](#)

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τα υποστηριζόμενα δίκτυα και τα εργαλεία διαμόρφωσης δικτύου, ανατρέξτε στον *Οδηγό διαχειριστή του διακομιστή εκτυπώσεων HP Jetdirect*. Ο οδηγός συνοδεύει εκτυπωτές στους οποίους έχει εγκατασταθεί ένας διακομιστής εκτυπώσεων HP Jetdirect.

Αυτή η ενότητα περιέχει τις παρακάτω πληροφορίες σχετικά με τη διαμόρφωση των παραμέτρων δικτύου:

- [Διαμόρφωση παραμέτρων TCP/IPv4](#)
- [Διαμόρφωση παραμέτρων TCP/IPv6](#)
- [Απενεργοποίηση πρωτοκόλλων δικτύου \(προαιρετικό\)](#)
- [Διακομιστές εκτυπώσεων HP Jetdirect EIO](#)

Διαμόρφωση παραμέτρων TCP/IPv4

Εάν το δίκτυο δεν παρέχει αυτόματα διευθύνσεις IP μέσω DHCP, BOOTP, RARP ή άλλης μεθόδου, ίσως χρειαστεί να εισαγάγετε τις ακόλουθες παραμέτρους με μη αυτόματο τρόπο, για να μπορέσετε να εκτυπώσετε μέσω δικτύου:

- Διεύθυνση IP (4 byte)
- Μάσκα υποδικτύου (4 byte)
- Προεπιλεγμένη πύλη (4 byte)

Αλλαγή διεύθυνσης IP

Μπορείτε να προβάλετε την τρέχουσα διεύθυνση IP της συσκευής από την κεντρική οθόνη του πίνακα ελέγχου επιλέγοντας **Network Address (Διεύθυνση δικτύου)**.

Ακολουθήστε την παρακάτω διαδικασία, για να αλλάξετε τη διεύθυνση IP με μη αυτόματο τρόπο.

1. Μεταβείτε στην επιλογή **Administration (Διαχείριση)** και επιλέξτε την.
2. Μεταβείτε στην επιλογή **Initial Setup (Αρχικές ρυθμίσεις)** και επιλέξτε την.
3. Επιλέξτε **Networking and I/O (Δικτύωση και I/O)**.
4. Επιλέξτε **Embedded Jetdirect (Ενσωματωμένος Jetdirect)**.

5. Επιλέξτε **TCP/IP**.
6. Επιλέξτε **IPV4 Settings** (Ρυθμίσεις IPV4).
7. Επιλέξτε **Config Method** (Μέθοδος ρύθμισης παραμέτρων).
8. Επιλέξτε **Manual** (Μη αυτόματη).
9. Επιλέξτε **Save** (Αποθήκευση).
10. Επιλέξτε **Manual Settings** (Μη αυτόματες ρυθμίσεις).
11. Επιλέξτε **IP Address** (Διεύθυνση IP).
12. Επιλέξτε το πλαίσιο κειμένου "Διεύθυνση IP".
13. Χρησιμοποιήστε το πληκτρολόγιο της οθόνης αφής για να πληκτρολογήσετε τη διεύθυνση IP.
14. Επιλέξτε **OK**.
15. Επιλέξτε **Save** (Αποθήκευση).

Ορισμός της μάσκας υποδικτύου

1. Μεταβείτε στην επιλογή **Administration** (Διαχείριση) και επιλέξτε την.
2. Μεταβείτε στην επιλογή **Initial Setup** (Αρχικές ρυθμίσεις) και επιλέξτε την.
3. Επιλέξτε **Networking and I/O** (Δικτύωση και I/O).
4. Επιλέξτε **Embedded Jetdirect** (Ενσωματωμένος Jetdirect).
5. Επιλέξτε **TCP/IP**.
6. Επιλέξτε **IPV4 Settings** (Ρυθμίσεις IPV4).
7. Επιλέξτε **Config Method** (Μέθοδος ρύθμισης παραμέτρων).
8. Επιλέξτε **Manual** (Μη αυτόματη).
9. Επιλέξτε **Save** (Αποθήκευση).
10. Επιλέξτε **Manual Settings** (Μη αυτόματες ρυθμίσεις).
11. Επιλέξτε **Subnet Mask** (Μάσκα υποδικτύου).
12. Επιλέξτε το πλαίσιο κειμένου "Μάσκα υποδικτύου".
13. Χρησιμοποιήστε το πληκτρολόγιο της οθόνης αφής, για να πληκτρολογήσετε τη μάσκα υποδικτύου.
14. Επιλέξτε **OK**.
15. Επιλέξτε **Save** (Αποθήκευση).

Ορισμός της προεπιλεγμένης πύλης

1. Μεταβείτε στην επιλογή **Administration** (Διαχείριση) και επιλέξτε την.
2. Μεταβείτε στην επιλογή **Initial Setup** (Αρχικές ρυθμίσεις) και επιλέξτε την.

3. Επιλέξτε **Networking and I/O** (Δικτύωση και I/O).
4. Επιλέξτε **Embedded Jetdirect** (Ενσωματωμένος Jetdirect).
5. Επιλέξτε **TCP/IP**.
6. Επιλέξτε **IPV4 Settings** (Ρυθμίσεις IPV4).
7. Επιλέξτε **Config Method** (Μέθοδος ρύθμισης παραμέτρων).
8. Επιλέξτε **Manual** (Μη αυτόματη).
9. Επιλέξτε **Save** (Αποθήκευση).
10. Επιλέξτε **Manual Settings** (Μη αυτόματες ρυθμίσεις).
11. Επιλέξτε **Default Gateway** (Προεπιλεγμένη πύλη).
12. Επιλέξτε το πλαίσιο κειμένου "Προεπιλεγμένη πύλη".
13. Χρησιμοποιήστε το πληκτρολόγιο της οθόνης αφής, για να πληκτρολογήσετε την προεπιλεγμένη πύλη.
14. Επιλέξτε **OK**.
15. Επιλέξτε **Save** (Αποθήκευση).

Διαμόρφωση παραμέτρων TCP/IPv6


Για πληροφορίες σχετικά με τη διαμόρφωση της συσκευής για ένα δίκτυο TCP/IPv6 ανατρέξτε στην ενότητα *Οδηγός διαχειριστή του διακομιστή εκτυπώσεων HP Jetdirect*.

Απενεργοποίηση πρωτοκόλλων δικτύου (προαιρετικό)

Από εργοστασιακή προεπιλογή, ενεργοποιούνται όλα τα υποστηριζόμενα πρωτόκολλα δικτύου. Η απενεργοποίηση των πρωτοκόλλων που δεν χρησιμοποιούνται έχει τα εξής οφέλη:

- Μειώνει την κυκλοφορία δικτύου που δημιουργείται από τη συσκευή.
- Εμποδίζει την εκτύπωση στη συσκευή από μη εξουσιοδοτημένους χρήστες.
- Παρέχει μόνο σχετικές πληροφορίες για τη σελίδα διαμόρφωσης.
- Δίνει τη δυνατότητα εμφάνισης προειδοποιητικών μηνυμάτων και μηνυμάτων σφάλματος που αφορούν το πρωτόκολλο στον πίνακα ελέγχου της συσκευής.

Απενεργοποίηση IPX/SPX

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Μην απενεργοποιείτε αυτό το πρωτόκολλο σε συστήματα που είναι βασισμένα στα Windows και τα οποία εκτυπώνουν στον εκτυπωτή μέσω των IPX/SPX.

1. Μεταβείτε στην επιλογή **Administration** (Διαχείριση) και επιλέξτε την.
2. Μεταβείτε στην επιλογή **Initial Setup** (Αρχικές ρυθμίσεις) και επιλέξτε την.
3. Επιλέξτε **Networking and I/O** (Δικτύωση και I/O).
4. Επιλέξτε **Embedded Jetdirect** (Ενσωματωμένος Jetdirect).
5. Επιλέξτε **IPX/SPX**.

6. Επιλέξτε **Enable** (Ενεργοποίηση).
7. Επιλέξτε **Off** (Απενεργοποίηση).
8. Επιλέξτε **Save** (Αποθήκευση).

Απενεργοποίηση AppleTalk


1. Μεταβείτε στην επιλογή **Administration** (Διαχείριση) και επιλέξτε την.
2. Μεταβείτε στην επιλογή **Initial Setup** (Αρχικές ρυθμίσεις) και επιλέξτε την.
3. Επιλέξτε **Networking and I/O** (Δικτύωση και I/O).
4. Επιλέξτε **Embedded Jetdirect** (Ενσωματωμένος Jetdirect).
5. Επιλέξτε **AppleTalk**.
6. Επιλέξτε **Enable** (Ενεργοποίηση).
7. Επιλέξτε **Off** (Απενεργοποίηση).
8. Επιλέξτε **Save** (Αποθήκευση).

Απενεργοποίηση DLC/LLC

1. Μεταβείτε στην επιλογή **Administration** (Διαχείριση) και επιλέξτε την.
2. Μεταβείτε στην επιλογή **Initial Setup** (Αρχικές ρυθμίσεις) και επιλέξτε την.
3. Επιλέξτε **Networking and I/O** (Δικτύωση και I/O).
4. Επιλέξτε **Embedded Jetdirect** (Ενσωματωμένος Jetdirect).
5. Επιλέξτε **DLC/LLC**.
6. Επιλέξτε **Enable** (Ενεργοποίηση).
7. Επιλέξτε **Off** (Απενεργοποίηση).
8. Επιλέξτε **Save** (Αποθήκευση).

Διακομιστές εκτύπωσης HP Jetdirect EIO

Η εγκατάσταση των διακομιστών εκτύπωσης HP Jetdirect (κάρτες δικτύου) μπορεί να γίνει στην υποδοχή EIO. Οι υποστηριζόμενες δυνατότητες δικτύου εξαρτώνται από το μοντέλο του διακομιστή εκτύπωσης. Για διαθέσιμα μοντέλα διακομιστών εκτύπωσης EIO HP Jetdirect, μεταβείτε στη διεύθυνση <http://www.hp.com/go/jetdirect>.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Διαμορφώστε την κάρτα μέσω του πίνακα ελέγχου, του λογισμικού εγκατάστασης του εκτυπωτή ή του HP Web Jetadmin. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην τεκμηρίωση του διακομιστή εκτύπωσης HP Jetdirect.

6 Χαρτί και μέσα εκτύπωσης

- Κατανόηση της χρήσης χαρτιού και μέσων εκτύπωσης
- Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης
- Προσαρμοσμένα μεγέθη χαρτιού
- Οδηγίες ειδικού χαρτιού ή μέσων εκτύπωσης
- Τοποθέτηση χαρτιού και μέσων εκτύπωσης
- Διαμόρφωση δίσκων
- Επιλογή της θήκης εξόδου

Κατανόηση της χρήσης χαρτιού και μέσων εκτύπωσης

Αυτό το προϊόν υποστηρίζει μεγάλη ποικιλία χαρτιού και άλλων μέσων εκτύπωσης, σύμφωνα με τις οδηγίες σε αυτό τον οδηγό χρήσης. Το χαρτί ή τα μέσα εκτύπωσης τα οποία δεν πληρούν αυτές τις απαιτήσεις μπορεί να προκαλέσουν τα ακόλουθα προβλήματα:

- Κακή ποιότητα εκτύπωσης
- Αυξημένη παρουσίαση εμπλοκών
- Πρόωρη φθορά του προϊόντος, με αποτέλεσμα να απαιτείται επισκευή του


Για βέλτιστα αποτελέσματα, χρησιμοποιείτε μόνο χαρτί επωνυμίας HP και μέσα εκτύπωσης σχεδιασμένα για εκτυπωτές laserjet ή για πολλές χρήσεις. Μην χρησιμοποιείτε χαρτί ή μέσα εκτύπωσης κατασκευασμένα για εκτυπωτές έγχυσης μελάνης (inkjet). Η Hewlett-Packard Company δεν συνιστά τη χρήση άλλων επωνυμιών μέσων, επειδή η HP δεν μπορεί να ελέγξει την ποιότητά τους.

Μερικοί τύποι χαρτιού ίσως πληρούν όλες τις οδηγίες που αναφέρονται σε αυτό τον οδηγό χρήσης, ωστόσο δεν αποφέρουν ικανοποιητικά αποτελέσματα. Αυτό ενδέχεται να οφείλεται σε κακό χειρισμό, μη αποδεκτά επίπεδα θερμοκρασίας ή/και υγρασίας ή άλλες παραμέτρους, τις οποίες η Hewlett-Packard αδυνατεί να ελέγξει.

△ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Η χρήση χαρτιού ή μέσων εκτύπωσης που δεν πληρούν τις προδιαγραφές της HP μπορεί να δημιουργήσει προβλήματα στο προϊόν, σε βαθμό που να είναι απαραίτητη η επισκευή του. Η επισκευή αυτή δεν καλύπτεται από την εγγύηση ή τα συμβόλαια συντήρησης της Hewlett-Packard.

Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης

Αυτό το προϊόν υποστηρίζει έναν αριθμό μεγεθών χαρτιού και προσαρμόζεται για πολλά μέσα.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Για να έχετε καλύτερα αποτελέσματα εκτύπωσης, επιλέξτε το κατάλληλο μέγεθος και τύπο από το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή πριν από την εκτύπωση.

Πίνακας 6-1 Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης

Μέγεθος	Διαστάσεις	Δίσκος 1, Letter R, A4	Δίσκος 2 και 3, Letter R, A4	Δίσκος 4, Letter R, A4	Κάτω δίσκος εξαρτήματος συρραφής / στοίβαξης
Letter	216 x 279 mm	✓	✓	✓	✓
Legal	216 x 356 mm	✓	✓	✓	✓
A4	210 x 297 mm	✓	✓	✓	✓
Executive	184 x 267 mm	✓	✓	✓	✓
Executive (JIS)	216 x 330 mm				
A3	297 x 420 mm	✓	✓	✓	
A5	148 x 210 mm	✓	✓		✓
A6	105 x 148 mm				
Statement	140 x 216 mm				
11 x 17	279 x 432 mm	✓	✓	✓	✓
12 x 18	305 x 457 mm				
B4 (JIS)	257 x 364 mm	✓	✓	✓	✓
RA3	305 x 430 mm				
B5 (JIS)	182 x 257 mm	✓	✓	✓	✓
8k	270 x 390 mm				✓
16k	197 x 273 mm				✓

Πίνακας 6-2 Υποστηριζόμενοι φάκελοι και ταχυδρομικές κάρτες

Μέγεθος	Διαστάσεις	Δίσκος 1, γραμματοκιβώ- τιο, εξάρτημα στοίβαξης	Δίσκοι 2, 3, 4	Εξάρτημα συρραφής
Φάκελος #10	105 x 241 mm	✓		
Φάκελος DL	110 x 220 mm	✓		
Φάκελος C5	162 x 229 mm	✓		
Φάκελος B5	176 x 250 mm	✓		
Φάκελος Monarch	98 x 191 mm	✓		

Πίνακας 6-2 Υποστηριζόμενοι φάκελοι και ταχυδρομικές κάρτες (συνέχεια)

Μέγεθος	Διαστάσεις	Δίσκος 1, γραμματοκιβώ- τιο, εξάρτημα στοίβαξης	Δίσκοι 2, 3, 4	Εξάρτημα συρραφής
Κάρτα	100 x 148 mm	✓		
Διπλή κάρτα	148 x 200 mm	✓		
Κάρτα (ΗΠΑ)	88.9 x 139.7 mm	✓		
Κάρτα (Ευρώπη)	105 x 148 mm	✓		

Προσαρμοσμένα μεγέθη χαρτιού

Αυτό το προϊόν υποστηρίζει μεγάλη ποικιλία προσαρμοσμένων μεγεθών χαρτιού. Τα προσαρμοσμένα μεγέθη που υποστηρίζονται είναι μεγέθη που εμπίπτουν στις οδηγίες ελάχιστου και μέγιστου μεγέθους για το προϊόν, αλλά δεν αναγράφονται στον πίνακα με τα μεγέθη χαρτιού που υποστηρίζονται. Κατά τη χρήση ενός προσαρμοσμένου μεγέθους που υποστηρίζεται, καθορίστε το προσαρμοσμένο μέγεθος στο πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης και φορτώστε το χαρτί σε δίσκο που υποστηρίζει προσαρμοσμένα μεγέθη.

Οδηγίες ειδικού χαρτιού ή μέσων εκτύπωσης

Αυτό το προϊόν υποστηρίζει εκτύπωση σε ειδικά μέσα. Χρησιμοποιήστε τις ακόλουθες οδηγίες για να επιτύχετε ικανοποιητικά αποτελέσματα. Κατά τη χρήση ειδικού χαρτιού ή μέσων εκτύπωσης, βεβαιωθείτε ότι ορίζετε τον τύπο και το μέγεθος στο πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης, για να επιτύχετε τα βέλτιστα αποτελέσματα εκτύπωσης.

- △ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Οι εκτυπωτές HP LaserJet χρησιμοποιούν κυλίνδρους τήξης, για να κολλήσουν τα μόρια ξηρού γραφίτη στο χαρτί σε πολύ ακριβείς κουκκίδες. Το χαρτί laser της HP έχει σχεδιαστεί να αντέχει αυτή την ακραία θερμότητα. Η χρήση χαρτιού έγχυσης μελάνης (inkjet) που δεν έχει σχεδιαστεί για αυτή την τεχνολογία θα μπορούσε να καταστρέψει τον εκτυπωτή σας.

Τύπος μέσων	Ενέργειες που συνιστώνται	Ενέργειες που δεν συνιστώνται
Φάκελοι	<ul style="list-style-type: none">• Αποθηκεύετε τους φακέλους σε επίπεδη θέση.• Χρησιμοποιείτε φακέλους όπου η ένωση καλύπτει όλο το μήκος του φακέλου μέχρι τη γωνία.• Χρησιμοποιείτε αφαιρούμενες αυτοκόλλητες ταινίες που είναι εγκεκριμένες για χρήση σε εκτυπωτές laser.	<ul style="list-style-type: none">• Μην χρησιμοποιείτε φακέλους που είναι τσαλακωμένοι, τσακισμένοι, ενωμένοι μεταξύ τους ή κατεστραμμένοι.• Μην χρησιμοποιείτε φακέλους με άγκιστρα, κουμπώματα, παραθυράκια ή επενδύσεις με επικάλυψη.• Μην χρησιμοποιείτε αυτοκόλλητες κολλητικές ουσίες ή άλλα συνθετικά υλικά.
Ετικέτες	<ul style="list-style-type: none">• Χρησιμοποιείτε μόνο ετικέτες ανάμεσα στις οποίες δεν υπάρχει εκτεθειμένο χαρτί βάσης.• Χρησιμοποιείτε ετικέτες που διατηρούνται επίπεδες.• Χρησιμοποιείτε μόνο ολόκληρα φύλλα ετικετών.	<ul style="list-style-type: none">• Μην χρησιμοποιείτε ετικέτες με τσαλακώματα, φουσαλίδες ή φθορές.• Μην εκτυπώνετε μέρη φύλλων ετικετών.
Διαφάνειες	<ul style="list-style-type: none">• Χρησιμοποιείτε μόνο διαφάνειες που είναι εγκεκριμένες για χρήση σε εκτυπωτές laser.• Τοποθετείτε τις διαφάνειες σε επίπεδη επιφάνεια μετά την αφαίρεσή τους από το προϊόν.	<ul style="list-style-type: none">• Μην χρησιμοποιείτε διαφανή μέσα εκτύπωσης που δεν είναι εγκεκριμένα για εκτυπωτές laser.
Επιστολόχαρτα ή προτυπωμένες φόρμες	<ul style="list-style-type: none">• Χρησιμοποιείτε μόνο επιστολόχαρτα ή φόρμες εγκεκριμένες για χρήση σε εκτυπωτές laser.	<ul style="list-style-type: none">• Μην χρησιμοποιείτε υπερυψωμένα ή μεταλλικά επιστολόχαρτα.
Βαρύ χαρτί	<ul style="list-style-type: none">• Χρησιμοποιείτε μόνο βαρύ χαρτί που είναι εγκεκριμένο για χρήση σε εκτυπωτές laser και ικανοποιεί τις προδιαγραφές βάρους για αυτό το προϊόν.	<ul style="list-style-type: none">• Μην χρησιμοποιείτε χαρτί που είναι βαρύτερο από τις συνιστώμενες προδιαγραφές μέσων για αυτό το προϊόν, εκτός αν είναι χαρτί HP που έχει εγκριθεί για χρήση σε αυτό το προϊόν.
Γλασέ χαρτί ή χαρτί με επικάλυψη	<ul style="list-style-type: none">• Χρησιμοποιείτε μόνο γλασέ χαρτί ή χαρτί με επικάλυψη που είναι εγκεκριμένο για χρήση σε εκτυπωτές laser.	<ul style="list-style-type: none">• Μην χρησιμοποιείτε γλασέ χαρτί ή χαρτί με επικάλυψη που έχει σχεδιαστεί για χρήση σε προϊόντα έγχυσης μελάνης (inkjet).

Τοποθέτηση χαρτιού και μέσων εκτύπωσης

Αυτή η ενότητα περιέχει πληροφορίες σχετικά με την τοποθέτηση τυποποιημένων και μη τυποποιημένων μέσων εκτύπωσης στους τέσσερις δίσκους εισόδου.

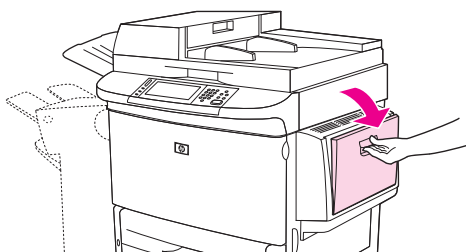
- △ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Για να αποφύγετε την εμπλοκή, μην προσθέτετε ούτε να αφαιρείτε ποτέ χαρτί από το δίσκο 1 ή τον ανοικτό δίσκο 2, το δίσκο 3 ή το δίσκο 4 στη διάρκεια της εκτύπωσης ή της αντιγραφής από αυτόν το δίσκο. Για να αποτρέψετε την καταστροφή του MFP, να εκτυπώνετε ετικέτες, φακέλους και διαφάνειες μόνο από το δίσκο 1. Στείλτε ετικέτες, φακέλους και διαφάνειες στην επάνω θήκη. Εκτυπώστε μόνο στη μία πλευρά των ετικετών, φακέλων και διαφανειών.

Τοποθέτηση χαρτιού στο δίσκο 1

Ο δίσκος 1 χωρά έως 100 φύλλα χαρτιού ή 10 φακέλους. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τα υποστηριζόμενα μέσα, ανατρέξτε στη διεύθυνση [Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης στη σελίδα 89](#).

1. Ανοίξτε το δίσκο 1.

Εικόνα 6-1 Τοποθέτηση χαρτιού στο δίσκο 1 (1 από 3)



2. Τοποθετήστε το χαρτί σύμφωνα με το μέγεθος και τις επιλογές φινιρίσματος.

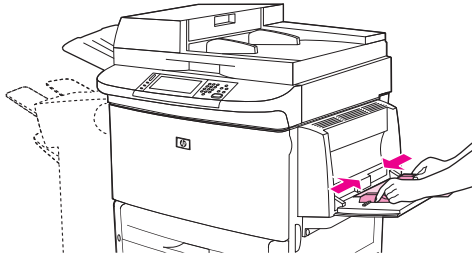
Εικόνα 6-2 Τοποθέτηση χαρτιού στο δίσκο 1 (2 από 3)




- △ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Για να αποφύγετε τις εμπλοκές, τα φύλλα των ετικετών πρέπει να εκτυπώνονται ένα τη φορά.

3. Προσαρμόστε τους οδηγούς χαρτιού έτσι ώστε να αγγίζουν ελαφρά τη στοίβα του χαρτιού, αλλά να μην λυγίζουν το χαρτί.

Εικόνα 6-3 Τοποθέτηση χαρτιού στο δίσκο 1 (3 από 3)



4. Βεβαιωθείτε ότι το χαρτί χωρά κάτω από τις γλωττίδες των οδηγών και δεν υπερβαίνει τις ενδείξεις στάθμης φόρτωσης.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Εάν εκτελείτε εκτύπωση σε χαρτί μεγέθους A3 ή 11 x 17 ή άλλο μέσο μεγάλου μήκους, τραβήξτε προς τα έξω το δίσκο επέκτασης μέχρι να σταματήσει.

Τοποθέτηση στους δίσκους 2, 3 και 4

Οι δίσκοι 2 και 3 χωρούν έως 500 φύλλα τυποποιημένου μέσου. Ο δίσκος 4 χωράει έως 2.000 φύλλα τυποποιημένου μέσου. Για πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές χαρτιού, ανατρέξτε στην ενότητα [Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης στη σελίδα 89](#).

Τοποθέτηση χαρτιού ανιχνεύσιμου τυποποιημένου μεγέθους στους δίσκους 2, 3 και 4

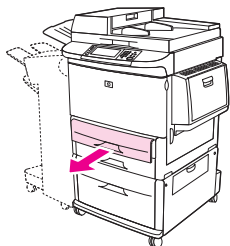
Ακολουθήστε αυτή τη διαδικασία για να τοποθετήσετε χαρτί ανιχνεύσιμου τυποποιημένου μεγέθους στο δίσκο. Στη συνέχεια, παρατίθενται τα ανιχνεύσιμα μεγέθη, για τα οποία υπάρχουν ενδείξεις μέσα στο δίσκο:

- A4
- Letter
- A3
- Legal
- Executive
- 11 x 17
- B4 (JIS)
- B5 (JIS)
- A4 στραμμένο
- Letter στραμμένο

△ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Για να αποφύγετε την εμπλοκή, μην προσθέτετε ούτε να αφαιρείτε ποτέ το χαρτί από ένα δίσκο στη διάρκεια της εκτύπωσης από αυτόν το δίσκο.

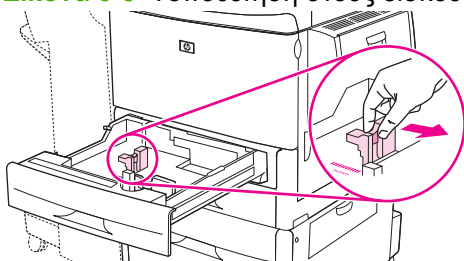
1. Ανοίξτε το δίσκο μέχρι να σταματήσει.

Εικόνα 6-4 Τοποθέτηση στους δίσκους 2, 3 και 4 (1 από 6)



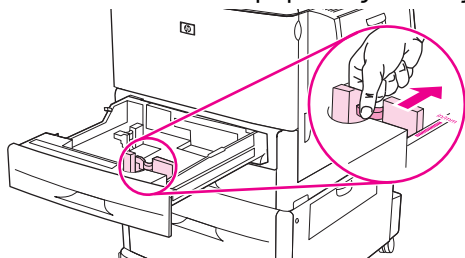
2. Ρυθμίστε τον αριστερό (Y) οδηγό χαρτιού πιέζοντας τη γλωττίδα του οδηγού και ρυθμίζοντας τον οδηγό στο σωστό μέγεθος χαρτιού.

Εικόνα 6-5 Τοποθέτηση στους δίσκους 2, 3 και 4 (2 από 6)



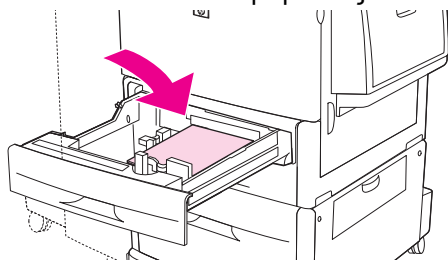
3. Ρυθμίστε τον μπροστινό (X) οδηγό χαρτιού πιέζοντας τη γλωττίδα του οδηγού και ρυθμίζοντας τον οδηγό στο σωστό μέγεθος χαρτιού.

Εικόνα 6-6 Τοποθέτηση στους δίσκους 2, 3 και 4 (3 από 6)



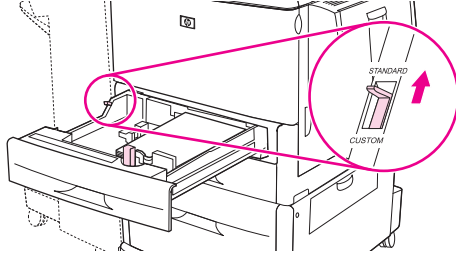
4. Τοποθετήστε (προσανατολίστε) το χαρτί σύμφωνα με το μέγεθος.

Εικόνα 6-7 Τοποθέτηση στους δίσκους 2, 3 και 4 (4 από 6)



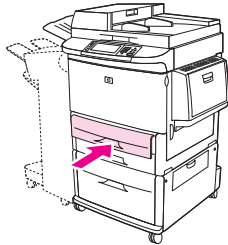
5. Ρυθμίστε το διακόπτη Custom/Standard (Μη τυποποιημένο/Τυποποιημένο) στην επιλογή Standard (Τυποποιημένο).

Εικόνα 6-8 Τοποθέτηση στους δίσκους 2, 3 και 4 (5 από 6)



6. Κλείστε το δίσκο. Ο πίνακας ελέγχου του πολυμηχανήματος ίσως εμφανίσει τον τύπο και το μέγεθος του μέσου εκτύπωσης. Εάν η ρύθμιση δεν είναι σωστή, πατήστε **Modify (Τροποποίηση)** στον πίνακα ελέγχου. Εάν η ρύθμιση είναι σωστή, πατήστε **OK**.

Εικόνα 6-9 Τοποθέτηση στους δίσκους 2, 3 και 4 (6 από 6)



Τοποθέτηση χαρτιού μη ανιχνεύσιμου τυποποιημένου μεγέθους στους δίσκους 2, 3 και 4

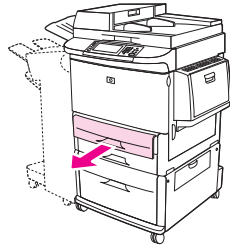
Ακολουθήστε αυτή τη διαδικασία για να τοποθετήσετε χαρτί μη ανιχνεύσιμου τυποποιημένου μεγέθους στο δίσκο. Ακολουθούν τα μη ανιχνεύσιμα μεγέθη:

- 8K
- 16K
- Statement
- JIS Executive
- 8,5 x 13 (216 x 330 mm).

△ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Για να αποφύγετε την εμπλοκή, μην προσθέτετε ούτε να αφαιρείτε ποτέ το χαρτί από ένα δίσκο στη διάρκεια της εκτύπωσης από αυτόν το δίσκο.

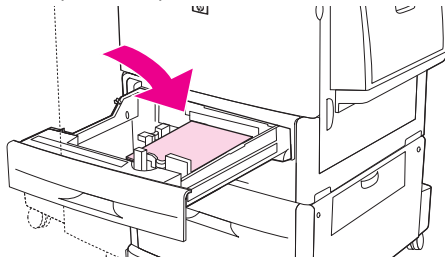
1. Ανοίξτε το δίσκο μέχρι να σταματήσει.

Εικόνα 6-10 Τοποθέτηση χαρτιού μη ανιχνεύσιμου τυποποιημένου μεγέθους στους δίσκους 2, 3 και 4 (1 από 6)



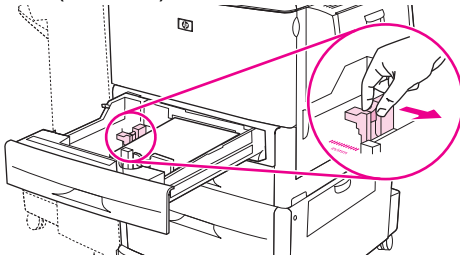
2. Πιέστε τη γλωττίδα του μπροστινού οδηγού χαρτιού και σύρετε τον οδηγό προς τα έξω μέχρι το τέρμα.
3. Πιέστε τη γλωττίδα του αριστερού οδηγού χαρτιού και σύρετε τον οδηγό προς τα έξω μέχρι το τέρμα.
4. Τοποθετήστε (προσανατολίστε) το χαρτί σύμφωνα με το μέγεθος.

Εικόνα 6-11 Τοποθέτηση χαρτιού μη ανιχνεύσιμου τυποποιημένου μεγέθους στους δίσκους 2, 3 και 4 (2 από 6)



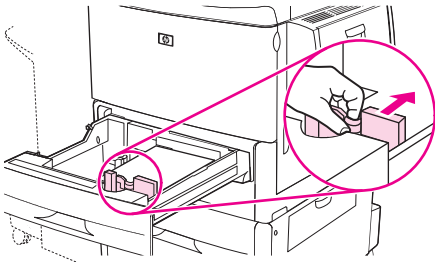
5. Ρυθμίστε τον αριστερό οδηγό του χαρτιού πιέζοντας τη γλωττίδα του οδηγού και σύρετε τον οδηγό μέχρι να αγγίξει ελαφρά το χαρτί.

Εικόνα 6-12 Τοποθέτηση χαρτιού μη ανιχνεύσιμου τυποποιημένου μεγέθους στους δίσκους 2, 3 και 4 (3 από 6)



6. Ρυθμίστε τον μπροστινό οδηγό του χαρτιού πιέζοντας τη γλωττίδα του οδηγού και σύρετε τον οδηγό μέχρι να αγγίξει ελαφρά το χαρτί.

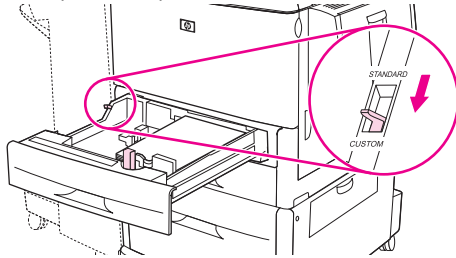
Εικόνα 6-13 Τοποθέτηση χαρτιού μη ανιχνεύσιμου τυποποιημένου μεγέθους στους δίσκους 2, 3 και 4 (4 από 6)



ΣΗΜΕΙΩΣΗ Κατά την τοποθέτηση χαρτιού στο δίσκο 4, βεβαιωθείτε ότι το κλείδωμα του οδηγού χαρτιού βρίσκεται στην επάνω θέση.

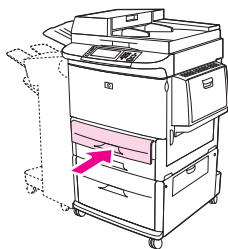
7. Ρυθμίστε το διακόπτη Custom/Standard (Μη τυποποιημένο/Τυποποιημένο) στην επιλογή Custom (Μη τυποποιημένο).

Εικόνα 6-14 Τοποθέτηση χαρτιού μη ανιχνεύσιμου τυποποιημένου μεγέθους στους δίσκους 2, 3 και 4 (5 από 6)



8. Κλείστε το δίσκο. Ο πίνακας ελέγχου του πολυμηχανήματος ίσως εμφανίσει τον τύπο και το μέγεθος του μέσου εκτύπωσης. Εάν η ρύθμιση δεν είναι σωστή, πατήστε **Modify (Τροποποίηση)** στον πίνακα ελέγχου. Εάν η ρύθμιση είναι σωστή, πατήστε **OK**.

Εικόνα 6-15 Τοποθέτηση χαρτιού μη ανιχνεύσιμου τυποποιημένου μεγέθους στους δίσκους 2, 3 και 4 (6 από 6)



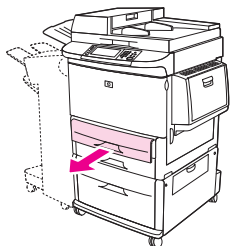
Τοποθέτηση μέσου μη τυποποιημένου μεγέθους στους δίσκους 2, 3 και 4

Ακολουθήστε την παρακάτω διαδικασία για να τοποθετήσετε χαρτί μη τυποποιημένου μεγέθους στο δίσκο.

△ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Για να αποφύγετε την εμπλοκή, μην προσθέτετε ούτε να αφαιρείτε ποτέ το χαρτί από ένα δίσκο στη διάρκεια της εκτύπωσης από αυτόν το δίσκο.

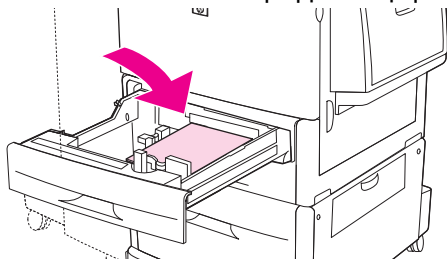
1. Ανοίξτε το δίσκο μέχρι να σταματήσει.

Εικόνα 6-16 Τοποθέτηση μέσου μη τυποποιημένου μεγέθους στους δίσκους 2, 3 και 4 (1 από 6)



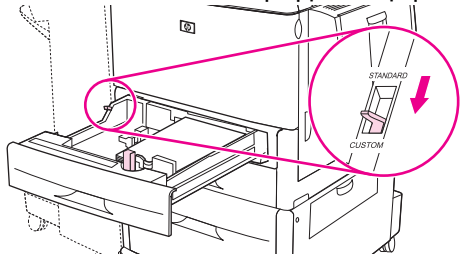
2. Πιέστε τη γλωττίδα του μπροστινού (X) οδηγού χαρτιού και σύρετε τον οδηγό προς τα έξω μέχρι το τέρμα.
3. Πιέστε τη γλωττίδα του αριστερού (Y) οδηγού χαρτιού και σύρετε τον οδηγό προς τα έξω μέχρι το τέρμα.
4. Τοποθετήστε (προσανατολίστε) το χαρτί σύμφωνα με το μέγεθος.

Εικόνα 6-17 Τοποθέτηση μέσου μη τυποποιημένου μεγέθους στους δίσκους 2, 3 και 4 (2 από 6)



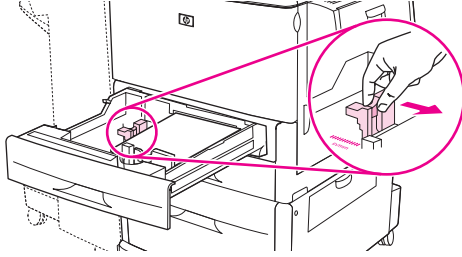
5. Ρυθμίστε το διακόπτη Custom/Standard (Μη τυποποιημένο/Τυποποιημένο) στην επιλογή Custom (Μη τυποποιημένο).

Εικόνα 6-18 Τοποθέτηση μέσου μη τυποποιημένου μεγέθους στους δίσκους 2, 3 και 4 (3 από 6)



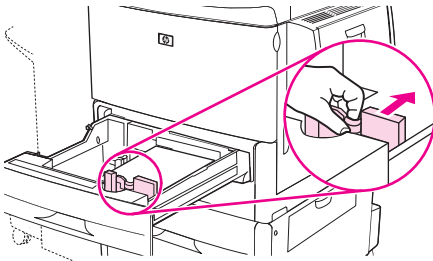
6. Ρυθμίστε τον αριστερό (Υ) οδηγό του χαρτιού πιέζοντας τη γλωττίδα του οδηγού και σύρετε τον οδηγό μέχρι να αγγίξει ελαφρά το χαρτί.

Εικόνα 6-19 Τοποθέτηση μέσου μη τυποποιημένου μεγέθους στους δίσκους 2, 3 και 4 (4 από 6)




7. Ρυθμίστε τον μπροστινό (X) οδηγό του χαρτιού πιέζοντας τη γλωττίδα του οδηγού και σύρετε τον οδηγό μέχρι να αγγίξει ελαφρά το χαρτί.

Εικόνα 6-20 Τοποθέτηση μέσου μη τυποποιημένου μεγέθους στους δίσκους 2, 3 και 4 (5 από 6)

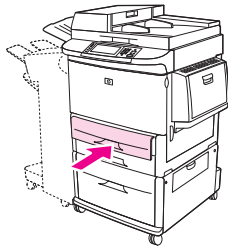


8. Προσέξτε τον προσανατολισμό του χαρτιού, καθώς και την τιμή της διάστασης X και της διάστασης Y. Οι διαστάσεις X και Y είναι σημειωμένες μέσα στο δίσκο. Θα χρειαστείτε αυτές τις πληροφορίες σε κάποιο από τα επόμενα βήματα.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Κατά την τοποθέτηση χαρτιού στο δίσκο 4, βεβαιωθείτε ότι το κλείδωμα του οδηγού χαρτιού βρίσκεται στην επάνω θέση.

9. Κλείστε το δίσκο. Ο πίνακας ελέγχου του πολυμηχανήματος ίσως εμφανίσει τον τύπο και το μέγεθος του μέσου εκτύπωσης. Εάν η ρύθμιση δεν είναι σωστή, πατήστε **Modify (Τροποποίηση)** στον πίνακα ελέγχου. Εάν η ρύθμιση είναι σωστή, πατήστε **OK**.


Εικόνα 6-21 Τοποθέτηση μέσου μη τυποποιημένου μεγέθους στους δίσκους 2, 3 και 4 (6 από 6)



Διαμόρφωση δίσκων

Το πολυμηχάνημα ενδέχεται να σας προτρέψει αυτόματα να ρυθμίσετε τον τύπο και το μέγεθος όταν τοποθετείτε μέσο εκτύπωσης στο δίσκο.


Το ακόλουθο μήνυμα εμφανίζεται στην οθόνη του πίνακα ελέγχου: **Tray <X> [type] [size] To change size or type, touch “Modify”.** (Δίσκος <X> [τύπος] [μέγεθος] Για να αλλάξετε μέγεθος ή τύπο, επιλέξτε “Τροποποίηση”) **To accept, touch “OK”.** (Για αποδοχή, επιλέξτε το κουμπί OK).

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Η προτροπή δεν εμφανίζεται αν κάνετε εκτύπωση από το δίσκο 1 και αν ο δίσκος 1 έχει ρυθμιστεί για **Any Size (Οποιοδήποτε μέγεθος)** και **Any Type (Οποιοσδήποτε τύπος)**.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ Εάν έχετε χρησιμοποιήσει άλλα μοντέλα εκτυπωτών HP LaserJet, ίσως να είστε εξοικειωμένοι με τη διαμόρφωση του δίσκου 1 σε τρόπο λειτουργίας **First (Πρώτος)** ή **Cassette (Κασέτα)**. Στο HP LaserJet M9059 MFP, η ρύθμιση του μεγέθους και του τύπου για το δίσκο 1 σε **Any Size (Οποιοδήποτε μέγεθος)** αντιστοιχεί στον τρόπο λειτουργίας **First (Πρώτος)**. Η ρύθμιση του μεγέθους ή του τύπου για το δίσκο 1 σε μια τιμή διαφορετική από τη **Any Size (Οποιοδήποτε μέγεθος)** αντιστοιχεί στον τρόπο λειτουργίας **Cassette (Κασέτα)**.

Ρύθμιση δίσκου κατά την τοποθέτηση μέσου

1. Τοποθετήστε μέσο εκτύπωσης στο δίσκο. Κλείστε το δίσκο εάν πρόκειται για κάποιον από τους δίσκους 2, 3 ή 4.
2. Εάν εμφανιστεί το μήνυμα για διαμόρφωση του δίσκου, πιέστε **OK** για να αποδεχτείτε το αναγνωρισμένο μέγεθος ή πιέστε **Modify (Τροποποίηση)** για να επιλέξετε διαφορετικό μέγεθος χαρτιού.
3. Εάν τροποποιείτε τις ρυθμίσεις δίσκου, επιλέξτε το μέγεθος.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Το πολυμηχάνημα ανιχνεύει αυτόματα τα περισσότερα μεγέθη μέσων στους δίσκους 2, 3 και 4.

4. Εάν τροποποιείτε τις ρυθμίσεις δίσκου, επιλέξτε τον τύπο χαρτιού.
5. Επιλέξτε **Exit (Εξοδος)**.

Ρύθμιση ενός δίσκου με το κουμπί **Supplies Status (Κατάσταση αναλωσίμων)** στην οθόνη αφής

Μπορείτε επίσης να ρυθμίσετε τους δίσκους για τον τύπο και το μέγεθος χωρίς προτροπή από το πολυμηχάνημα.

1. Μεταβείτε στην επιλογή **Supplies Status (Κατάσταση αναλωσίμων)** και επιλέξτε την.
2. Πατήστε τον επιθυμητό δίσκο.
3. Επιλέξτε **Modify (Τροποποίηση)**.
4. Επιλέξτε το μέγεθος και τον τύπο. Εάν επιλέξετε έναν προσαρμοσμένο τύπο, χρησιμοποιήστε το αριθμητικό πληκτρολόγιο για να ορίσετε τις διαστάσεις X και Y και, στη συνέχεια, πιέστε **OK**.
5. Επιλέξτε **OK**.
6. Επιλέξτε ξανά **OK**.

Επιλογή μέσου κατά προέλευση, τύπο ή μέγεθος

Στο λειτουργικό σύστημα Microsoft Windows υπάρχουν τρεις ρυθμίσεις του τρόπου με τον οποίον το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή προσπαθεί να τραβήξει χαρτί από το δίσκο όταν στέλνετε μια εργασία εκτύπωσης. Οι ρυθμίσεις *Source* (Προέλευση), *Type* (Τύπος) και *Size* (Μέγεθος) εμφανίζονται στα παράθυρα διαλόγου **Page Setup** (Διαμόρφωση σελίδας), **Print** (Εκτύπωση) ή **Print Properties** (Ιδιότητες εκτύπωσης) στα περισσότερα προγράμματα λογισμικού. Αν δεν αλλάξετε αυτές τις ρυθμίσεις, το πολυμηχάνημα επιλέγει αυτόματα ένα δίσκο βάσει των προεπιλεγμένων ρυθμίσεων.

Προέλευση

Για να εκτυπώσετε κατά *Source* (Προέλευση) επιλέξτε δίσκο από το πολυμηχάνημα. Το πολυμηχάνημα προσπαθεί να εκτυπώσει από αυτόν το δίσκο, ανεξάρτητα από τον τύπο και το μέγεθος του χαρτιού που έχετε τοποθετήσει. Εάν επιλέξετε ένα δίσκο που έχει ρυθμιστεί για τύπο ή μέγεθος χαρτιού που δεν είναι κατάλληλο για τη συγκεκριμένη εργασία εκτύπωσης, το πολυμηχάνημα δεν εκτυπώνει αυτόματα. Αντιθέτως, περιμένει να φορτώσετε το δίσκο, μέσο εκτύπωσης τύπου ή μεγέθους κατάλληλου για τη συγκεκριμένη εργασία εκτύπωσης. Μόλις τοποθετήσετε το κατάλληλο μέσο εκτύπωσης στο δίσκο, το πολυμηχάνημα αρχίζει να εκτυπώνει.

Τύπος και Μέγεθος

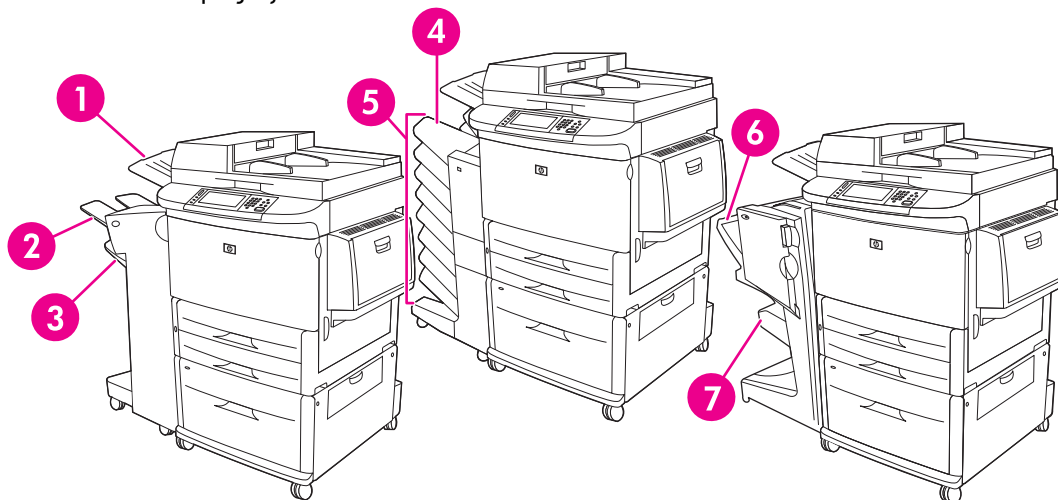
Εκτύπωση με τη ρύθμιση *Type* (Τύπος) ή *Size* (Μέγεθος) σημαίνει ότι θέλετε το πολυμηχάνημα να πάρει χαρτί από το δίσκο που περιέχει το σωστό τύπο ή το σωστό μέγεθος μέσου. Η επιλογή μέσων εκτύπωσης με βάση τον τύπο και όχι την προέλευσή τους, είναι παρόμοια με το κλείδωμα των δίσκων και βοηθά στην προστασία των ειδικών μέσων εκτύπωσης από τυχαία χρήση. Για παράδειγμα, αν ένας δίσκος είναι ρυθμισμένος για χρήση σελίδων με έντυπες επικεφαλίδες και επιλέξετε να εκτυπώσετε σε απλό χαρτί, το πολυμηχάνημα δεν θα τραβήξει σελίδες με έντυπες επικεφαλίδες από αυτόν το δίσκο. Αντιθέτως, θα πάρει χαρτί από το δίσκο στον οποίο έχει τοποθετηθεί απλό χαρτί και ο οποίος έχει διαμορφωθεί για απλό χαρτί από τον πίνακα ελέγχου του πολυμηχανήματος. Η επιλογή μέσου εκτύπωσης χρησιμοποιώντας τις ρυθμίσεις *Type* (Τύπος) και *Size* (Μέγεθος), δίνει πολύ καλύτερη ποιότητα εκτύπωσης για εργασίες σε χοντρό χαρτί, γυαλιστερό χαρτί και διαφάνειες. Η χρήση λανθασμένων ρυθμίσεων ίσως έχει ως αποτέλεσμα τη μη ικανοποιητική ποιότητα εκτύπωσης. Πρέπει πάντα να εκτυπώνετε κατά τύπο για ειδικά μέσα εκτύπωσης, όπως ετικέτες ή διαφάνειες. Για φακέλους, εκτυπώνετε με τη ρύθμιση *Size* (Μέγεθος), αν αυτό είναι δυνατό.

- Για να κάνετε εκτύπωση χρησιμοποιώντας τη ρύθμιση Τύπος ή Μέγεθος, επιλέξτε τον Τύπο ή το Μέγεθος από το παράθυρο διαλόγου **Page Setup** (Διαμόρφωση Σελίδας), το παράθυρο διαλόγου **Print** (Εκτύπωση) ή το παράθυρο διαλόγου **Print Properties** (Ιδιότητες Εκτύπωσης), ανάλογα με το πρόγραμμα λογισμικού.
- Εάν εκτυπώνετε συχνά με συγκεκριμένο τύπο ή μέγεθος μέσου, διαμορφώστε ένα δίσκο για το συγκεκριμένο τύπο ή μέγεθος. Με αυτόν τον τρόπο, όταν επιλέγετε το συγκεκριμένο τύπο ή μέγεθος κατά την εκτύπωση μιας εργασίας, το πολυμηχάνημα τροφοδοτείται με μέσα εκτύπωσης από το δίσκο που έχει διαμορφωθεί για το συγκεκριμένο τύπο ή μέγεθος μέσων εκτύπωσης.

Επιλογή της θήκης εξόδου

Το MFP έχει τουλάχιστον δύο θέσεις δίσκων εξόδου: τη θήκη εξόδου ADF (1) και μια θήκη εξόδου στη συσκευή εξόδου.

Εικόνα 6-22 Θήκες εξόδου



Συνιστάται να επιλέξετε μια θέση εξόδου μέσω του προγράμματος λογισμικού ή του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή.

Θήκες εξόδου εξαρτήματος στοίβαξης ή εξαρτήματος συρραφής/στοίβαξης

Εάν επιλέξετε το εξάρτημα στοίβαξης 3.000 φύλλων ή το εξάρτημα συρραφής/στοίβαξης 3.000 φύλλων, οι θήκες εξόδου είναι η επάνω θήκη (2) (με όψη προς τα πάνω) και κάτω θήκη (3) (με όψη προς τα κάτω).

Η πάνω θήκη (με όψη προς τα πάνω) (2) είναι η πιο πάνω θήκη στο εξάρτημα στοίβαξης ή στο εξάρτημα συρραφής/στοίβαξης. Αυτή η θήκη χωράει μέχρι 100 φύλλα χαρτιού με την όψη προς τα επάνω καθώς βγαίνουν από το πολυμηχάνημα. Ένας αισθητήρας υποχρεώνει το προϊόν να σταματήσει, όταν ο δίσκος είναι γεμάτος. Η λειτουργία του προϊόντος συνεχίζεται, όταν αδειάσετε ή μειώσετε την ποσότητα του χαρτιού που υπάρχει μέσα στη θήκη.

Η κάτω θήκη (με όψη προς τα κάτω) (3) είναι η πιο κάτω θήκη στο εξάρτημα στοίβαξης ή στο εξάρτημα συρραφής/στοίβαξης. Αυτή η θήκη χωράει μέχρι 3.000 φύλλα χαρτιού και σας δίνει τη δυνατότητα για στοίβαξη ή συρραφή εργασιών. Αυτή η θήκη είναι η προεπιλεγμένη θήκη εξόδου.

Δίσκοι εξόδου του γραμματοκιβωτίου 8 θηκών

Εάν επιλέξετε το γραμματοκιβώτιο 8 θηκών, οι θήκες εξόδου είναι η επάνω θήκη και οι οκτώ θήκες με όψη προς τα κάτω.

Η πάνω θήκη (4) χωράει περίπου 125 φύλλα χαρτί.

Ο διαχειριστής δικτύου μπορεί να εκχωρήσει τις οκτώ θήκες (5) σε μεμονωμένους χρήστες ή ομάδες εργασίας. Κάθε θήκη έχει δυνατότητα στοίβαξης μέχρι 250 φύλλων χαρτιού.

Θήκες εξόδου του μηχανισμού φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών

Εάν επιλέξετε το μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών, οι θήκες εξόδου είναι η επάνω θήκη (6) και η κάτω θήκη φυλλαδίων (7).

Η πάνω θήκη (6) είναι η πιο πάνω θήκη στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών. Αυτή η θήκη έχει χωρητικότητα στοίβαξης 1.000 φύλλων και μπορεί να μετατοπίσει κάθε εργασία καθώς στοιβάζεται, παρέχοντας εργασίες χωρίς συρραφή με όψη προς τα επάνω ή προς τα κάτω. Αυτή η θήκη παρέχει επίσης συρραφή για μέχρι 50 φύλλα χαρτιού ανά έγγραφο. Η πάνω θήκη είναι η προεπιλεγμένη θήκη εξόδου όταν έχετε συνδέσει το μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών.

Η κάτω θήκη φυλλαδίων (7) είναι η πιο κάτω θήκη στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών. Αυτή η θήκη παρέχει δίπλωση και συρραφή φυλλαδίων για μέχρι 10 φύλλα χαρτιού.

Επιλογή θέσης εξόδου

Κατά την εκτύπωση

Συνιστάται να επιλέγετε μια θέση εξόδου (δίσκο) μέσω του προγράμματος ή του προγράμματος οδήγησης. Ο χρόνος και ο τρόπος που ορίζετε τις επιλογές σας εξαρτάται από το πρόγραμμα ή το πρόγραμμα οδήγησης, και από τον ορισμό της προεπιλεγμένης θέσης εξόδου από τον πίνακα ελέγχου του MFP.

1. Μεταβείτε στην επιλογή **Administration (Διαχείριση)** και επιλέξτε την.
2. Επιλέξτε **Default Job Options (Προεπιλογές εργασίας)**.
3. Επιλέξτε **Default Print Options (Προεπιλογές εκτύπωσης)**.
4. Επιλέξτε **Output Bin (Θήκη εξόδου)**.
5. Επιλέξτε το δίσκο εξόδου που θέλετε.

Αντιγραφή

Μπορείτε να ορίσετε και να παραλείψετε την τρέχουσα προεπιλεγμένη θέση εξόδου (θήκη) από τον πίνακα ελέγχου του MFP για εργασίες αντιγραφής:

1. Μεταβείτε στην επιλογή **Copy (Αντιγραφή)** και επιλέξτε την.
2. Επιλέξτε **More Options (Περισσότερες επιλογές)**.
3. Επιλέξτε **Output Bin (Θήκη εξόδου)**.
4. Επιλέξτε το δίσκο εξόδου που θέλετε.

Για να ορίσετε την προεπιλεγμένη θήκη εξόδου για τις εργασίες αντιγραφής:

1. Μεταβείτε στην επιλογή **Administration (Διαχείριση)** και επιλέξτε την.
2. Επιλέξτε **Default Job Options (Προεπιλογές εργασίας)**.
3. Επιλέξτε **Default Copy Options (Προεπιλογές αντιγραφής)**.
4. Επιλέξτε **Output Bin (Θήκη εξόδου)**.
5. Επιλέξτε το δίσκο εξόδου που θέλετε.

7 Βασικές ενέργειες για την εκτύπωση

- Τύπος μέσου και τοποθέτηση στο δίσκο
- Χρήση των δυνατοτήτων του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή για Windows
- Συρραφή εγγράφων
- Ακύρωση μιας εργασίας εκτύπωσης
- Εκτύπωση σε φακέλους
- Δυνατότητες αποθήκευσης εργασιών για εκτύπωση

Τύπος μέσου και τοποθέτηση στο δίσκο

Οι ελάχιστες διαστάσεις του μέσου είναι 98 x 191 mm.

Οι μέγιστες διαστάσεις του μέσου είναι 312 x 470 mm.

Πίνακας 7-1 Πληροφορίες μέσου για το Δίσκο 1

Τύπος μέσου εκτύπωσης	Προδιαγραφές μέσων εκτύπωσης	Ποσότητα μέσου εκτύπωσης	Ρυθμίσεις προγράμματος οδήγησης	Προσανατολισμός χαρτιού
Χαρτί και καρτέλες, τυποποιημένα μεγέθη	χαρτί τύπου bond 64 g/m ² έως 216 g/m ² Εκτύπωση διπλής όψης: χαρτί τύπου bond 64 g/m ² έως 199 g/m ²	Μέγιστο ύψος στοιβάς: 10 mm Αντιστοιχεί σε 100 φύλλα χαρτιού τύπου bond 75 g/m ² .	Απλό ή απροσδιόριστου τύπου	Δεν ορίζεται
Φάκελοι	χαρτί τύπου bond 64 g/m ² έως 216 g/m ²	Έως 10 φάκελοι	Φάκελος	Με τη μικρή πλευρά προς τον εκτυπωτή, με πτυχή στη δεξιά πλευρά προς τα επάνω
Ετικέτες	χαρτί τύπου bond 64 g/m ² έως 216 g/m ²	Μέγιστο ύψος στοιβάς: 10 mm	Ετικέτες	Η πλευρά που θα τυπωθεί προς τα επάνω
Διαφάνειες	χαρτί τύπου bond 64 g/m ² έως 216 g/m ²	Μέγιστο ύψος στοιβάς: 10 mm	Διαφάνειες	Η πλευρά που θα τυπωθεί προς τα επάνω
Βαρύ	χαρτί τύπου bond 64 g/m ² έως 216 g/m ² Εκτύπωση διπλής όψης: χαρτί τύπου bond 64 g/m ² έως 199 g/m ²	Μέγιστο ύψος στοιβάς: 10 mm	Ελαφρύ γυαλιστερό, γυαλιστερό ή βαρύ γυαλιστερό	Η πλευρά που θα τυπωθεί προς τα επάνω
Γυαλιστερό χαρτί	χαρτί τύπου bond 64 g/m ² έως 216 g/m ² Εκτύπωση διπλής όψης: χαρτί τύπου bond 64 g/m ² έως 199 g/m ²	Μέγιστο ύψος στοιβάς: 10 mm	Ελαφρύ γυαλιστερό, γυαλιστερό ή βαρύ γυαλιστερό	Η πλευρά που θα τυπωθεί προς τα επάνω

Πίνακας 7-2 Πληροφορίες μέσου για τους δίσκους 2 και 3

Τύπος μέσου εκτύπωσης	Προδιαγραφές μέσων εκτύπωσης	Ποσότητα μέσου εκτύπωσης	Ρυθμίσεις προγράμματος οδήγησης	Προσανατολισμός χαρτιού
Χαρτί και καρτέλες	χαρτί τύπου bond 64 g/m ² έως 199 g/m ²	Μέχρι 500 φύλλα	Απλό ή απροσδιόριστου τύπου Ελαφρύ γυαλιστερό, γυαλιστερό ή βαρύ γυαλιστερό	Δεν ορίζεται

Πίνακας 7-2 Πληροφορίες μέσου για τους δίσκους 2 και 3 (συνέχεια)

Τύπος μέσου εκτύπωσης	Προδιαγραφές μέσων εκτύπωσης	Ποσότητα μέσου εκτύπωσης	Ρυθμίσεις προγράμματος οδήγησης	Προσανατολισμός χαρτιού
Βαρύ	χαρτί τύπου bond 64 g/m ² έως 199 g/m ²	Μέχρι 500 φύλλα	Ελαφρύ γυαλιστερό, γυαλιστερό ή βαρύ γυαλιστερό	Η πλευρά που θα τυπωθεί προς τα επάνω
Γυαλιστερό χαρτί	χαρτί τύπου bond 64 g/m ² έως 199 g/m ²	Μέχρι 500 φύλλα	Ελαφρύ γυαλιστερό, γυαλιστερό ή βαρύ γυαλιστερό	Η πλευρά που θα τυπωθεί προς τα επάνω

Πίνακας 7-3 Πληροφορίες μέσου για το Δίσκο 4

Τύπος μέσου εκτύπωσης	Προδιαγραφές μέσων εκτύπωσης	Ποσότητα μέσου εκτύπωσης	Ρυθμίσεις προγράμματος οδήγησης	Προσανατολισμός χαρτιού
Χαρτί και καρτέλες	χαρτί τύπου bond 64 g/m ² έως 199 g/m ²	Μέχρι 2000 φύλλα	Απλό ή απροσδιόριστου τύπου	Δεν ορίζεται
Βαρύ	χαρτί τύπου bond 64 g/m ² έως 199 g/m ²	Μέχρι 2000 φύλλα	Ελαφρύ γυαλιστερό, γυαλιστερό ή βαρύ γυαλιστερό	Η πλευρά που θα τυπωθεί προς τα επάνω
Γυαλιστερό χαρτί	χαρτί τύπου bond 64 g/m ² έως 199 g/m ²	Μέχρι 2000 φύλλα	Ελαφρύ γυαλιστερό, γυαλιστερό ή βαρύ γυαλιστερό	Η πλευρά που θα τυπωθεί προς τα επάνω


Χρήση των δυνατοτήτων του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή για Windows

Άνοιγμα του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή

Εργασία	Απαιτούμενες ενέργειες
Άνοιγμα του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή	Στο μενού File (Αρχείο) του προγράμματος λογισμικού, κάντε κλικ στο Print (Εκτύπωση). Επιλέξτε τον εκτυπωτή και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο Properties (Ιδιότητες) ή στο Preferences (Προτιμήσεις).
Λήψη βοήθειας για οποιαδήποτε επιλογή εκτύπωσης	Κάντε κλικ στο σύμβολο ? στην επάνω δεξιά γωνία του προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή και, στη συνέχεια, κάντε κλικ σε οποιοδήποτε στοιχείο στο πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή. Εμφανίζεται ένα αναδυόμενο μήνυμα που παρέχει πληροφορίες σχετικά με το στοιχείο. Εναλλακτικά, κάντε κλικ στο Help (Βοήθεια) για να ανοίξετε την ηλεκτρονική Βοήθεια.

Χρήση συντομεύσεων εκτύπωσης

Για να εκτελέσετε τις ακόλουθες εργασίες, ανοίξτε το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή και κάντε κλικ στην καρτέλα **Printing Shortcuts** (Συντομεύσεις εκτύπωσης).

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Σε παλαιότερα προγράμματα οδήγησης εκτυπωτή της HP, η δυνατότητα αυτή ονομαζόταν **Γρήγορες ρυθμίσεις**.

Εργασία	Απαιτούμενες ενέργειες
Χρήση μιας συντόμευσης εκτύπωσης	Επιλέξτε μία από τις συντομεύσεις και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο OK για να εκτυπώσετε την εργασία με τις προκαθορισμένες ρυθμίσεις.
Δημιουργία μιας προσαρμοσμένης συντόμευσης εκτύπωσης	α) Επιλέξτε ως βάση μια υπάρχουσα συντόμευση. β) Κάντε τις επιλογές εκτύπωσης για τη νέα συντόμευση. γ) Κάντε κλικ στο Save As (Αποθήκευση ως), πληκτρολογήστε ένα όνομα για τη συντόμευση και κάντε κλικ στο OK .

Ορισμός επιλογών χαρτιού και ποιότητας

Για να πραγματοποιήσετε τις παρακάτω εργασίες, ανοίξτε το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή και κάντε κλικ στην καρτέλα **Paper/Quality** (Χαρτί/Ποιότητα).

Διαδικασία	Βήματα προς εκτέλεση
Επιλογή μεγέθους χαρτιού	Επιλέξτε ένα μέγεθος από την αναπτυσσόμενη λίστα Paper size (Μέγεθος χαρτιού).
Επιλογή μη τυποποιημένου μεγέθους χαρτιού	α) Κάντε κλικ στην επιλογή Custom (Μη τυποποιημένο). Εμφανίζεται το παράθυρο διαλόγου Custom Paper Size (Μη τυποποιημένο μέγεθος χαρτιού). β) Πληκτρολογήστε ένα όνομα για το μη τυποποιημένο μέγεθος, καθορίστε τις διαστάσεις και κάντε κλικ στο OK .
Επιλογή προέλευσης χαρτιού	Επιλέξτε ένα δίσκο από την αναπτυσσόμενη λίστα Paper source (Προέλευση χαρτιού).

Διαδικασία	Βήματα προς εκτέλεση
Επιλογή τύπου χαρτιού	Επιλέξτε έναν τύπο από την αναπτυσσόμενη λίστα Paper type (Τύπος χαρτιού).
Εκτύπωση εξωφύλλων σε διαφορετικό χαρτί Εκτύπωση της πρώτης ή της τελευταίας σελίδας σε διαφορετικό χαρτί	α) Στην περιοχή Special pages (Ειδικές σελίδες), κάντε κλικ στην επιλογή Covers (Εξώφυλλα) ή Print pages on different paper (Εκτύπωση σελίδων σε διαφορετικό χαρτί) και μετά κάντε κλικ στην επιλογή Settings (Ρυθμίσεις). β) Ορίστε μια επιλογή για να εκτυπώσετε ένα κενό ή προτυπωμένο μπροστινό εξώφυλλο, πίσω εξώφυλλο ή και τα δύο. Ή, ορίστε μια επιλογή για να εκτυπώσετε στην πρώτη ή την τελευταία σελίδα σε διαφορετικό χαρτί. γ) Ορίστε επιλογές από τις αναπτυσσόμενες λίστες Paper source (Προέλευση χαρτιού) και Paper type (Τύπος χαρτιού) και μετά κάντε κλικ στην επιλογή Add (Προσθήκη). δ) Κάντε κλικ στο OK .
Ρύθμιση της ανάλυσης των εκτυπωμένων σελίδων	Στην περιοχή Print Quality (Ποιότητα εκτύπωσης), ορίστε μια επιλογή από την πρώτη αναπτυσσόμενη λίστα. Για πληροφορίες σχετικά με καθεμία από τις διαθέσιμες επιλογές, ανατρέξτε στην ηλεκτρονική Βοήθεια του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή.
Επιλογή εκτύπωσης πρόχειρης ποιότητας	Στην περιοχή Print Quality (Ποιότητα εκτύπωσης), κάντε κλικ στην επιλογή EconoMode .

Ρύθμιση εφέ εγγράφων

Για να εκτελέσετε τις ακόλουθες εργασίες, ανοίξτε το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή και κάντε κλικ στην καρτέλα **Effects** (Εφέ).

Εργασία	Απαιτούμενες ενέργειες
Κλιμάκωση μια σελίδας, για να χωρέσει σε ένα επιλεγμένο μέγεθος χαρτιού	Κάντε κλικ στο Print document on (Εκτύπωση εγγράφου σε) και, στη συνέχεια, επιλέξτε ένα μέγεθος από τον αναπτυσσόμενο κατάλογο.
Κλιμάκωση μιας σελίδας σε ένα ποσοστό του πραγματικού μεγέθους της	Κάντε κλικ στο % of actual size (% του κανονικού μεγέθους) και, στη συνέχεια, πληκτρολογήστε το ποσοστό ή προσαρμόστε τη γραμμή κύλισης.
Εκτύπωση ενός υδατογραφήματος	α) Επιλέξτε ένα υδατογράφημα από τον αναπτυσσόμενο κατάλογο Watermarks (Υδατογραφήματα). β) Για να εκτυπώσετε το υδατογράφημα μόνον στην πρώτη σελίδα, κάντε κλικ στο First page only (Μόνον η πρώτη σελίδα). Διαφορετικά, το υδατογράφημα εκτυπώνεται σε κάθε σελίδα.
Προσθήκη ή επεξεργασία υδατογραφήματων ΣΗΜΕΙΩΣΗ Για να είναι δυνατή αυτή η ενέργεια, το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή θα πρέπει να είναι αποθηκευμένο στον υπολογιστή σας.	α) Στην περιοχή Watermarks (Υδατογραφήματα), κάντε κλικ στο Edit (Επεξεργασία). Ανοίγει το παραθυρο διαλόγου Watermark Details (Ρυθμίσεις για υδατογραφήματα). β) Καθορίστε τις ρυθμίσεις για το υδατογράφημα και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο OK .


Ρύθμιση επιλογών φινιρίσματος εγγράφου

Για να εκτελέσετε τις ακόλουθες εργασίες, ανοίξτε το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή και κάντε κλικ στην καρτέλα **Finishing** (Φινιρίσμα).

Εργασία	Απαιτούμενες ενέργειες
Εκτύπωση και στις δύο όψεις (duplex)	Κάντε κλικ στο Print on both sides (Εκτύπωση και στις δύο όψεις). Εάν πρόκειται να συρράψετε το έγγραφο στην επάνω άκρη, κάντε κλικ στο Flip pages up (Ξεφύλλισμα σελίδων προς τα πάνω).
Εκτύπωση ενός φυλλαδίου	α) Κάντε κλικ στο Print on both sides (Εκτύπωση και στις δύο όψεις). β) Στον αναπτυσσόμενο κατάλογο Booklet layout (Διάταξη φυλλαδίου), κάντε κλικ στο Left binding (Βιβλιοδεσία αριστερά) ή στο Right binding (Βιβλιοδεσία δεξιά). Η επιλογή Pages per sheet (Σελίδες ανά φύλλο) αλλάζει αυτόματα σε 2 pages per sheet (2 σελίδες ανά φύλλο).
Εκτύπωση πολλαπλών σελίδων ανά φύλλο	α) Επιλέξτε τον αριθμό σελίδων ανά φύλλο από τον αναπτυσσόμενο κατάλογο Pages per sheet (Σελίδες ανά φύλλο). β) Κάντε τις σωστές επιλογές στα Print page borders (Εκτύπωση περιθωρίων σελίδας), Page order (Σειρά σελίδων) και Orientation (Προσανατολισμός).
Επιλογή προσανατολισμού σελίδας	α) Στην περιοχή Orientation (Προσανατολισμός), κάντε κλικ στο Portrait (Κατακόρυφος) ή στο Landscape (Οριζόντιος). β) Για να εκτυπώσετε την εικόνα της σελίδας ανάποδα, κάντε κλικ στο Rotate by 180 degrees (Περιστροφή κατά 180 μοίρες).

Ρύθμιση επιλογών εξόδου προϊόντος

Για να εκτελέσετε τις ακόλουθες εργασίες, ανοίξτε το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή και κάντε κλικ στην καρτέλα **Output** (Έξοδος).

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Οι επιλογές που διατίθενται σε αυτήν την καρτέλα εξαρτώνται από τη συσκευή τελικής επεξεργασίας που χρησιμοποιείτε.

Εργασία	Απαιτούμενες ενέργειες
Επιλογή επιλογών συρραφής	Κάντε μια επιλογή συρραφής από τον αναπτυσσόμενο κατάλογο Staple (Συρραφή).
Εκτύπωση μιας διαχωριστικής σελίδας μεταξύ των αντιγράφων	α) Κάντε κλικ στο Job Separator (Διαχωρισμός εργασιών). Ανοίγει το παράθυρο διαλόγου Separator Page Details (Λεπτομέρειες διαχωριστικής σελίδας). β) Στον αναπτυσσόμενο κατάλογο Separator Page Details (Λεπτομέρειες διαχωριστικής σελίδας), κάντε κλικ στο Separator page (Διαχωριστική σελίδα) και, στη συνέχεια, επιλέξτε μια πηγή χαρτιού και έναν τύπο χαρτιού. γ) Για να εκτυπώσετε δεδομένα σχετικά με την εργασία στη διαχωριστική σελίδα, κάντε κλικ σε οποιοδήποτε ή όλα τα πλαίσια ελέγχου. Κάντε κλικ στο OK .
Επιλέξτε μια θήκη εξόδου	Επιλέξτε μια θήκη εξόδου από τον αναπτυσσόμενο κατάλογο Bin (Θήκη).

Ρύθμιση επιλογών αποθήκευσης εργασιών

Για να εκτελέσετε τις ακόλουθες εργασίες, ανοίξτε το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή και κάντε κλικ στην καρτέλα **Job Storage** (Αποθήκευση εργασίας).

Εργασία	Απαιτούμενες ενέργειες
Εκτύπωση ενός αντιγράφου για διόρθωση, πριν από την εκτύπωση όλων των αντιγράφων	Στην περιοχή Job Storage Mode (Τρόπος λειτουργίας αποθήκευσης εργασιών), κάντε κλικ στο Proof and Hold (Διόρθωση και αναμονή). Το προϊόν εκτυπώνει μόνον το πρώτο αντίγραφο. Εμφανίζεται στον πίνακα ελέγχου ένα μήνυμα προτροπής για την εκτύπωση των υπόλοιπων αντιγράφων.
Προσωρινή αποθήκευση μιας προσωπικής εργασίας στο προϊόν και εκτύπωσή της αργότερα	α) Στην περιοχή Job Storage Mode (Τρόπος λειτουργίας αποθήκευσης εργασιών), κάντε κλικ στο Personal Job (Προσωπική εργασία). β) Στην περιοχή Make Job Private (Μετατροπή εργασίας σε προσωπική), εισαγάγετε έναν τετραψήφιο προσωπικό αριθμό αναγνώρισης (PIN).
Προσωρινή αποθήκευση μιας εργασίας στο προϊόν ΣΗΜΕΙΩΣΗ Οι εργασίες αυτές διαγράφονται όταν σβήσετε το προϊόν.	Στην περιοχή Job Storage Mode (Τρόπος λειτουργίας αποθήκευσης εργασιών), κάντε κλικ στο Quick Copy (Γρήγορη αντιγραφή). Εκτυπώνεται αμέσως ένα αντίγραφο της εργασίας, αλλά μπορείτε να εκτυπώσετε περισσότερα αντίγραφα από τον πίνακα ελέγχου του προϊόντος.
Μόνιμη αποθήκευση μιας εργασίας στο προϊόν	Στην περιοχή Job Storage Mode (Τρόπος λειτουργίας αποθήκευσης εργασιών), κάντε κλικ στο Stored Job (Αποθηκευμένη εργασία).
Μετατροπή μιας μόνιμα αποθηκευμένης εργασίας σε προσωπική, έτσι ώστε οποιοσδήποτε προσπαθήσει να την εκτυπώσει να πρέπει να παρέχει ένα PIN	α) Στην περιοχή Job Storage Mode (Τρόπος λειτουργίας αποθήκευσης εργασιών), κάντε κλικ στο Stored Job Private (Αποθηκευμένη εργασία). β) Στην περιοχή Make Job Private (Μετατροπή εργασίας σε προσωπική), κάντε κλικ στο PIN to print (PIN για εκτύπωση) και, στη συνέχεια, εισαγάγετε έναν τετραψήφιο προσωπικό αριθμό αναγνώρισης (PIN).
Λήψη ειδοποίησης όταν κάποιος εκτυπώνει μια αποθηκευμένη εργασία	Στην περιοχή Job Notification Options (Επιλογές ειδοποίησης εργασιών), κάντε κλικ στο Display Job ID when printing (Προβολή αναγνωριστικού εργασίας κατά την εκτύπωση).
Ορισμός του ονόματος χρήστη για μια αποθηκευμένη εργασία	Στην περιοχή User Name (Όνομα χρήστη), κάντε κλικ στο User name (Όνομα χρήστη) για να χρησιμοποιήσετε το προεπιλεγμένο όνομα χρήστη των Windows. Για να παρέχετε ένα διαφορετικό όνομα χρήστη, κάντε κλικ στο Custom (Προσαρμογή) και πληκτρολογήστε το όνομα.
Καθορισμός ενός ονόματος για την αποθηκευμένη εργασία	α) Στην περιοχή Job Name (Όνομα εργασίας), κάντε κλικ στο Automatic (Αυτόματα) για να χρησιμοποιήσετε το προεπιλεγμένο όνομα εργασίας. Για να καθορίσετε ένα όνομα εργασίας, κάντε κλικ στο Custom (Προσαρμογή) και πληκτρολογήστε το όνομα. β) Κάντε μια επιλογή από τον αναπτυσσόμενο κατάλογο If job name exists (Εάν υπάρχει το όνομα εργασίας). Επιλέξτε Use Job Name + (1-99) [Χρήση ονόματος εργασίας + (1 - 99)] για να προσθέσετε έναν αριθμό στο τέλος του υπάρχοντος ονόματος ή επιλέξτε Replace Existing File (Αντικατάσταση υπάρχοντος αρχείου) για να αντικαταστήσετε μια εργασία που έχει ήδη το συγκεκριμένο όνομα.

Λήψη πληροφοριών υποστήριξης και κατάστασης προϊόντος

Για να εκτελέσετε τις ακόλουθες εργασίες, ανοίξτε το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή και κάντε κλικ στην καρτέλα **Services** (Υπηρεσίες).


Εργασία	Απαιτούμενες ενέργειες
Λήψη πληροφοριών υποστήριξης για το προϊόν	Στον αναπτυσσόμενο κατάλογο Internet Services (Υπηρεσίες Διαδικτύου), κάντε μια επιλογή υποστήριξης και κάντε κλικ στο Go! (Μετάβαση!).
Έλεγχος της κατάστασης του προϊόντος, συμπεριλαμβανομένης της στάθμης των αναλωσίμων	Κάντε κλικ στο εικονίδιο Device and Supplies Status (Κατάσταση συσκευής και αναλωσίμων). Ανοίγει η σελίδα Device Status (Κατάσταση συσκευής) του ενσωματωμένου διακομιστή Web της HP.

Ρύθμιση επιλογών εκτύπωσης για προχωρημένους

Για να εκτελέσετε τις ακόλουθες εργασίες, ανοίξτε το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή και κάντε κλικ στην καρτέλα **Advanced** (Για προχωρημένους).

Εργασία	Απαιτούμενες ενέργειες
Επιλογή επιλογών εκτύπωσης για προχωρημένους	Σε οποιαδήποτε ενότητα, κάντε κλικ σε μια τρέχουσα ρύθμιση για να ενεργοποιήσετε έναν αναπτυσσόμενο κατάλογο, έτσι ώστε να μπορείτε να αλλάξετε τη ρύθμιση.
Αλλαγή του αριθμού αντιγράφων που θα εκτυπωθούν ΣΗΜΕΙΩΣΗ Εάν το πρόγραμμα λογισμικού που χρησιμοποιείτε δεν παρέχει κάποιον τρόπο να εκτυπώσετε έναν συγκεκριμένο αριθμό αντιγράφων, μπορείτε να αλλάξετε τον αριθμό των αντιγράφων στο πρόγραμμα οδήγησης. Η αλλαγή αυτής της ρύθμισης επηρεάζει τον αριθμό των αντιγράφων για όλες τις εργασίες εκτύπωσης. Αφού η εργασία σας εκτυπωθεί, επαναφέρετε αυτή τη ρύθμιση στην αρχική τιμή της.	Ανοίξτε την ενότητα Paper/Output (Χαρτί/Έξοδος) και, στη συνέχεια, εισαγάγετε τον αριθμό των αντιγράφων που θα εκτυπωθούν. Εάν επιλέξετε 2 ή περισσότερα αντίγραφα, μπορείτε να κάνετε την επιλογή να ταξινομήσετε τις σελίδες.
Εκτύπωση έγχρωμου κειμένου σε μαύρο χρώμα αντί σε αποχρώσεις του γκρι	α) Ανοίξτε την ενότητα Document Options (Επιλογές εγγράφων) και, στη συνέχεια, ανοίξτε την ενότητα Printer Features (Δυνατότητες εκτυπωτή). β) Στον αναπτυσσόμενο κατάλογο Print All Text as Black (Εκτύπωση όλου του κειμένου με μαύρο χρώμα), επιλέξτε Enabled (Ενεργοποιημένη).
Τοποθέτηση επιστολόχαρτου ή προτυπωμένου χαρτιού με τον ίδιο τρόπο για κάθε εργασία, είτε εκτυπώνετε στη μία είτε και στις δύο όψεις της σελίδας	α) Ανοίξτε την ενότητα Document Options (Επιλογές εγγράφων) και, στη συνέχεια, ανοίξτε την ενότητα Printer Features (Δυνατότητες εκτυπωτή). β) Στον αναπτυσσόμενο κατάλογο Alternative Letterhead Mode (Εναλλακτικός τρόπος λειτουργίας επιστολόχαρτου), επιλέξτε On (Ενεργοποίηση). γ) Στο προϊόν, τοποθετήστε το χαρτί όπως θα κάνατε για μια εκτύπωση διπλής όψης.
Αλλαγή της σειράς με την οποία εκτυπώνονται οι σελίδες	α) Ανοίξτε την ενότητα Document Options (Επιλογές εγγράφων) και, στη συνέχεια, ανοίξτε την ενότητα Layout Options (Επιλογές διάταξης). β) Στον αναπτυσσόμενο κατάλογο Page Order (Σειρά σελίδων), επιλέξτε Front to Back (Εμπρός προς τα πίσω) για να εκτυπώσετε τις σελίδες με τη σειρά που βρίσκονται στο έγγραφο ή επιλέξτε Back to Front (Πίσω προς τα εμπρός) για να εκτυπώσετε τις σελίδες με την αντίστροφη σειρά.


Συρραφή εγγράφων

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Οι δυνατότητες συρραφής είναι διαθέσιμες μόνο εάν έχετε συνδέσει τη μονάδα συρραφής/στοίβαξης ή το μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών στο πολυμηχάνημα.


Επιλογή της συρραφής από τον πίνακα ελέγχου για εργασίες εκτύπωσης

Συνήθως, μπορείτε να επιλέξετε το συρραπτικό από το πρόγραμμα ή από το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή, αν και ορισμένες επιλογές ενδέχεται να είναι διαθέσιμες μόνο από το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή. Για περισσότερες πληροφορίες, δείτε [Αλλαγή ρυθμίσεων προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή στα Windows στη σελίδα 63](#). Οι επιλογές εξαρτώνται από το πρόγραμμα ή το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή σας. Εάν δεν μπορείτε να επιλέξετε το εξάρτημα συρραφής από το πρόγραμμα ή το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή, μπορείτε να το επιλέξετε από τον πίνακα ελέγχου του MFP.

1. Μεταβείτε στην επιλογή **Administration (Διαχείριση)** και επιλέξτε την.
2. Μεταβείτε στην επιλογή **Device Behavior (Συμπεριφορά συσκευής)** και επιλέξτε την.
3. Μεταβείτε στην επιλογή **Stapler/Stacker (Μονάδα συρραφής/στοίβαξης)** ή **Multifunct. Finisher (Μηχανισμός φινιρίσματος πολ. λειτουργιών)** και επιλέξτε την.
4. Επιλέξτε **Staple (Συρραφή)**.
5. Επιλέξτε τη δυνατότητα συρραφής που θέλετε να χρησιμοποιήσετε.


 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Αν επιλέξετε τη συρραφή από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, η προεπιλεγμένη ρύθμιση θα αλλάξει σε **Staple (Συρραφή)**. Αυτό μπορεί να έχει ως αποτέλεσμα να συρράπτονται όλες οι εργασίες εκτύπωσης. Ωστόσο, οι ρυθμίσεις που αλλάζουν στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή αντικαθιστούν τις ρυθμίσεις που αλλάζουν στον πίνακα ελέγχου.

Επιλογή της συρραφής από τον πίνακα ελέγχου για όλες τις εργασίες αντιγραφής

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Η παρακάτω διαδικασία αλλάζει την προεπιλεγμένη ρύθμιση για όλες τις εργασίες αντιγραφής.

1. Μεταβείτε στην επιλογή **Administration (Διαχείριση)** και επιλέξτε την.
2. Επιλέξτε **Default Job Options (Προεπιλογές εργασίας)**.
3. Επιλέξτε **Default Copy Options (Προεπιλογές αντιγραφής)**.
4. Επιλέξτε **Staple/Collate (Συρραφή/Ταξινόμηση)**.
5. Επιλέξτε **Staple (Συρραφή)**.
6. Επιλέξτε τη δυνατότητα συρραφής που θέλετε να χρησιμοποιήσετε.

Επιλογή της συρραφής από τον πίνακα ελέγχου για μια μεμονωμένη εργασία αντιγραφής

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Η παρακάτω διαδικασία ρυθμίζει την επιλογή συρραφής μόνο για την τρέχουσα εργασία αντιγραφής.

1. Επιλέξτε **Copy** (Αντιγραφή).
2. Επιλέξτε **Staple/Collate** (Συρραφή/Ταξινόμηση).
3. Επιλέξτε τη δυνατότητα συρραφής που θέλετε να χρησιμοποιήσετε.

Ρύθμιση της συσκευής ώστε να διακόπτει ή να συνεχίζει τη λειτουργία της όταν η κασέτα συρραπτικών είναι άδεια

Μπορείτε να καθορίσετε αν το πολυμηχάνημα θα διακόπτει την εκτύπωση όταν η κασέτα συρραπτικών είναι άδεια ή αν θα συνεχίζει την εκτύπωση χωρίς να συρράπτει τις εργασίες.

1. Μεταβείτε στην επιλογή **Administration** (Διαχείριση) και επιλέξτε την.
2. Μεταβείτε στην επιλογή **Device Behavior** (Συμπεριφορά συσκευής) και επιλέξτε την.
3. Μεταβείτε στην επιλογή **Stapler/Stacker** (Μονάδα συρραφής/στοίβαξης) ή **Multifunct. Finisher** (Μηχανισμός φινιρίσματος πολ. λειτουργιών) και επιλέξτε την.
4. Επιλέξτε **Staples Out** (Κενή κασέτα συρραπτικών).
5. Επιλέξτε τη δυνατότητα που θέλετε να χρησιμοποιήσετε:
 - Επιλέξτε τη δυνατότητα **Διακοπή** για να διακόψετε την εκτύπωση μέχρι να αντικατασταθεί η κασέτα συρραπτικού.
 - Επιλέξτε τη δυνατότητα **Continue** (Συνέχεια) για να συνεχίσετε τις εργασίες εκτύπωσης χωρίς να τις συρράψετε.

Τοποθέτηση συρραπτικών

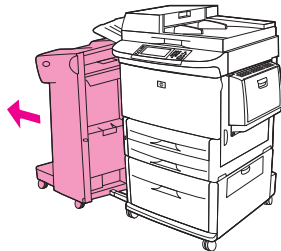
Τοποθετήστε συρραπτικά εάν η ένδειξη στον πίνακα ελέγχου του πολυμηχανήματος σας προτρέπει με ένα μήνυμα όπως **Stapler Low On Staples** (Χαμηλή στάθμη συρραπτικών στη μονάδα συρραπτικού) ή **Order staple cartridge** (Παραγγελία κασέτας συρραπτικών) (όταν το εξάρτημα συρραφής έχει μείνει με λιγότερα από 20 χρησιμοποιήσιμα συρραπτικά) ή όταν σας προτρέπει με ένα μήνυμα **Replace Stapler Cartridge** (Αντικατάσταση κασέτας μονάδας συρραπτικού) ή **STAPLER OUT OF STAPLES** (ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΣΤΗ ΜΟΝΑΔΑ ΣΥΡΡΑΦΗΣ) (όταν το εξάρτημα συρραφής είναι άδειο ή τα υπόλοιπα συρραπτικά δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν).

Η μονάδα συρραπτικού δέχεται εργασίες εκτύπωσης όταν έχουν εξαντληθεί τα συρραπτικά, αλλά δεν συρράπτει τις σελίδες. Το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή είναι δυνατό να ρυθμιστεί έτσι ώστε να απενεργοποιεί τη λειτουργία συρραπτικού όταν η κασέτα του συρραπτικού είναι άδεια.

Τοποθέτηση συρραπτικών στη μονάδα συρραφής/στοίβαξης

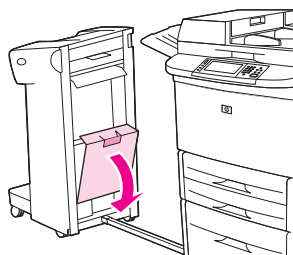
1. Απομακρύνετε τη μονάδα συρραφής/στοίβαξης από το πολυμηχάνημα.

Εικόνα 7-1 Τοποθέτηση συρραπτικών στη μονάδα συρραφής/στοίβαξης (1 από 5)



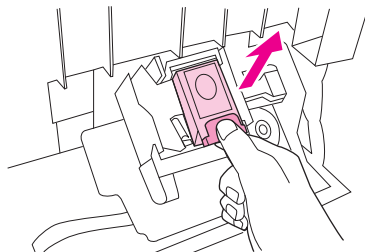
2. Ανοίξτε τη θύρα της μονάδας συρραφής.

Εικόνα 7-2 Τοποθέτηση συρραπτικών στη μονάδα συρραφής/στοίβαξης (2 από 5)



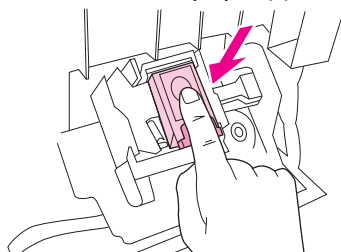
3. Στην άδεια κασέτα συρραπτικών, τραβήξτε προς τα πάνω την πράσινη γλωττίδα και μετά τραβήξτε την κενή κασέτα συνδετήρων προς τα έξω.

Εικόνα 7-3 Τοποθέτηση συρραπτικών στη μονάδα συρραφής/στοίβαξης (3 από 5)



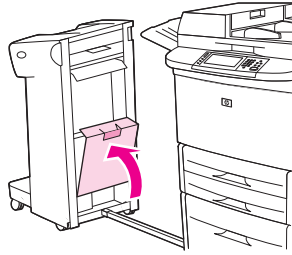
4. Εισάγετε τη νέα κασέτα συρραπτικών και πιέστε την πράσινη λαβή προς τα κάτω μέχρι η κασέτα να ασφαλίσει στη θέση της.

Εικόνα 7-4 Τοποθέτηση συρραπτικών στη μονάδα συρραφής/στοίβαξης (4 από 5)



5. Κλείστε τη θύρα της μονάδας συρραφής και σπρώξτε τη μονάδα συρραφής/στοίβαξης πίσω στη θέση της.

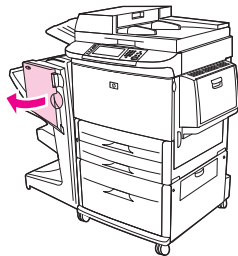
Εικόνα 7-5 Τοποθέτηση συρραπτικών στη μονάδα συρραφής/στοίβαξης (5 από 5)



Τοποθέτηση συρραπτικών στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών

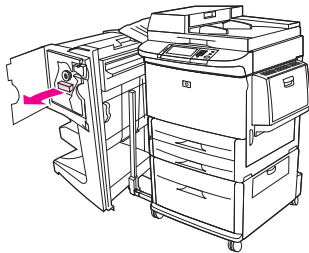
1. Ανοίξτε τη θύρα της μονάδας συρραφής.

Εικόνα 7-6 Τοποθέτηση συρραπτικών στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (1 από 8)



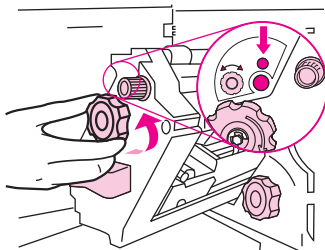
2. Σύρετε τη μονάδα συρραφής προς τα εσάς.

Εικόνα 7-7 Τοποθέτηση συρραπτικών στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (2 από 8)



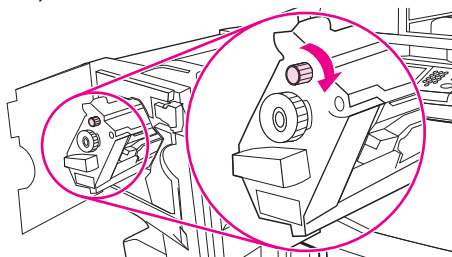
3. Γυρίστε το μεγάλο πράσινο κουμπί χειρισμού μέχρι να εμφανιστεί η μπλε κουκίδα στο παράθυρο της μονάδας συρραφής.

Εικόνα 7-8 Τοποθέτηση συρραπτικών στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (3 από 8)



4. Γυρίστε το μικρό πράσινο κουμπί χειρισμού στο πάνω μέρος της μονάδας συρραφής προς τα δεξιά, μέχρι η κασέτα συρραπτικών να μετακινηθεί στα αριστερά της μονάδας συρραφής.

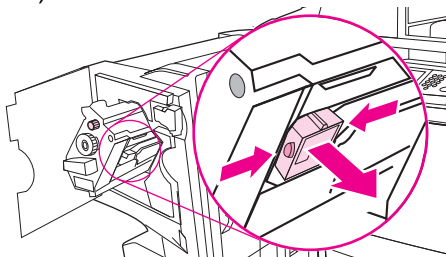
Εικόνα 7-9 Τοποθέτηση συρραπτικών στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (4 από 8)



△ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Η μπλε κουκίδα πρέπει να εμφανιστεί στο παράθυρο της μονάδας συρραφής πριν να αφαιρέσετε την κασέτα συρραπτικών. Εάν προσπαθήσετε να αφαιρέσετε την κασέτα συρραπτικών πριν να εμφανιστεί η μπλε κουκίδα στο παράθυρο, μπορεί να προκαλέσετε βλάβη στο μηχανισμό φινιρίσματος.

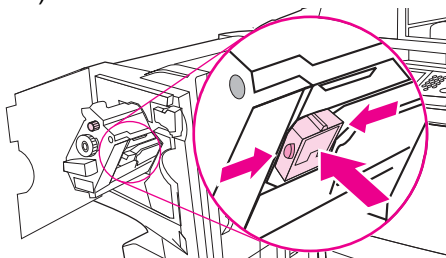
5. Στην άδεια κασέτα συρραπτικών, πιέστε τις γλωττίδες μαζί και τραβήξτε προς τα έξω την κενή κασέτα.

Εικόνα 7-10 Τοποθέτηση συρραπτικών στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (5 από 8)



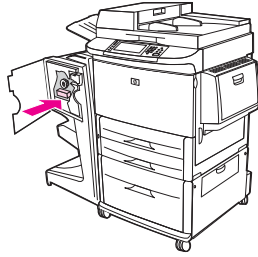
6. Εισάγετε τη νέα κασέτα συρραπτικών έτσι ώστε να ασφαλίσει στη θέση της.

Εικόνα 7-11 Τοποθέτηση συρραπτικών στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (6 από 8)



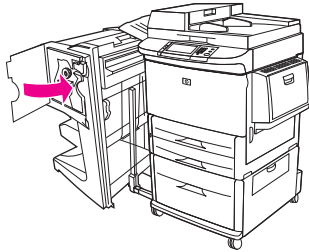
7. Σύρετε τη μονάδα συρραφής μέσα στο μηχανισμό φινιρίσματος.

Εικόνα 7-12 Τοποθέτηση συρραπτικών στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (7 από 8)




8. Κλείστε τη θύρα της μονάδας συρραφής και ευθυγραμμίστε ξανά το μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών με το πολυμηχάνημα.

Εικόνα 7-13 Τοποθέτηση συρραπτικών στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (8 από 8)




Ακύρωση μιας εργασίας εκτύπωσης

Μπορείτε να διακόψετε μια αίτηση για εκτύπωση, χρησιμοποιώντας τον πίνακα ελέγχου ή το πρόγραμμα λογισμικού. Για οδηγίες σχετικά με τον τρόπο διακοπής μιας αίτησης για εκτύπωση από έναν υπολογιστή δικτύου, ανατρέξτε στην ηλεκτρονική βοήθεια για το συγκεκριμένο λογισμικό δικτύου.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Αφού ακυρώσετε μια εργασία εκτύπωσης, μπορεί να χρειαστεί κάποιος χρόνος μέχρι να διαγραφούν όλα τα δεδομένα εκτύπωσης.

Σταματήστε την τρέχουσα εργασία εκτύπωσης από τον πίνακα ελέγχου

1. Πατήστε το κουμπί **Διακοπή** στον πίνακα ελέγχου.
2. Στην οθόνη αφής, στην οθόνη **Device Has Been Paused** (η λειτουργία της συσκευής έχει διακοπεί προσωρινά), πατήστε το **Cancel current job** (Ακύρωση τρέχουσας εργασίας).

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Αν η εκτύπωση έχει προχωρήσει πάρα πολύ, ίσως να μην έχετε τη δυνατότητα να την ακυρώσετε.

Σταματήστε την τρέχουσα εργασία εκτύπωσης από το πρόγραμμα λογισμικού

Στην οθόνη θα εμφανιστεί για ένα σύντομο χρονικό διάστημα ένα πλαίσιο διαλόγου, το οποίο σας παρέχει τη δυνατότητα να ακυρώσετε την εργασία εκτύπωσης.

Αν έχετε αποστείλει αρκετά αιτήματα εκτύπωσης στη συσκευή ή μέσω του προγράμματος του λογισμικού, ενδέχεται αυτά να περιμένουν σε ουρά εκτύπωσης [π.χ. στο Print Manager (Διαχείριση εκτύπωσης) των Windows]. Για συγκεκριμένες οδηγίες σχετικά με την ακύρωση ενός αιτήματος εκτύπωσης από τον υπολογιστή, δείτε τα εγχειρίδια οδηγιών χρήσης του λογισμικού που χρησιμοποιείτε.

Αν μια εργασία εκτύπωσης είναι στην ουρά εκτύπωσης (στη μνήμη του υπολογιστή) ή σε ένα πρόγραμμα εκτύπωσης σε ουρά (Windows 2000 ή XP), διαγράψτε την εργασία εκτύπωσης από εκεί.

Κάντε κλικ στο **Start** (Έναρξη) και, κατόπιν, κάντε κλικ στο **Printers** (Εκτυπωτές). Κάντε διπλό κλικ στο εικονίδιο της συσκευής για να ανοίξετε το πρόγραμμα εκτύπωσης σε ουρά. Επιλέξτε την εργασία εκτύπωσης που θέλετε να ακυρώσετε και στη συνέχεια πατήστε από το πληκτρολόγιο το πλήκτρο **Delete** (Διαγραφή). Αν δεν ακυρωθεί η εργασία εκτύπωσης, ίσως χρειαστεί να τερματίσετε και να επανεκκινήσετε τον υπολογιστή σας.

Εκτύπωση σε φακέλους

Η εκτύπωση των φακέλων πρέπει να γίνεται από το δίσκο 1, ο οποίος χωράει μέχρι 10 φακέλους. Η επιδόσεις εκτύπωσης εξαρτώνται από την κατασκευή του φακέλου. Να δοκιμάζετε πάντοτε ορισμένα δείγματα φακέλων πριν αγοράσετε μια μεγάλη ποσότητα. Για τις προδιαγραφές φακέλων, ανατρέξτε στην ενότητα [Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης στη σελίδα 89](#) ή μεταβείτε στη διεύθυνση www.hp.com/support/ljm9059mfp.

- △ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Φάκελοι με άγκιστρα, κουμπώματα, παράθυρα, επικαλυμμένες επενδύσεις, αυτοκόλλητα τμήματα με εκτεθειμένες κόλλες ή άλλα συνθετικά υλικά, ενδέχεται να προκαλέσουν σοβαρή βλάβη στη μονάδα MFP. Μην χρησιμοποιείτε φακέλους με κόλλα που είναι ευαίσθητη στην πίεση.

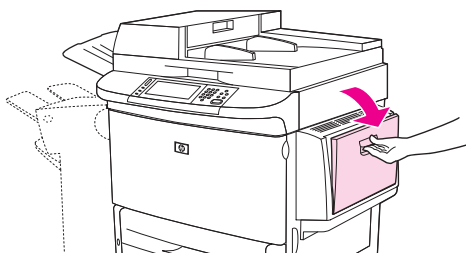
Ακολουθήστε τα παρακάτω βασικά βήματα για να εκτυπώσετε σε φακέλους.

1. Τοποθετήστε τους φακέλους στο δίσκο 1.
2. Αλλάξτε τους μοχλούς του σταθεροποιητή γραφίτη.
3. Στείλτε μια εργασία εκτύπωσης.

Τοποθέτηση φακέλων στο δίσκο 1

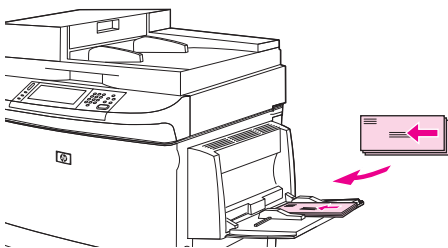
1. Ανοίξτε το δίσκο 1, αλλά μην τραβάτε έξω το δίσκο επέκτασης. (Η τροφοδοσία των περισσότερων φακέλων γίνεται καλύτερα χωρίς το δίσκο επέκτασης. Ωστόσο, οι φάκελοι με πολύ μεγάλο μέγεθος ενδέχεται να χρειάζονται την επέκταση.)

Εικόνα 7-14 Τοποθέτηση φακέλων στο δίσκο 1 (1 από 3)



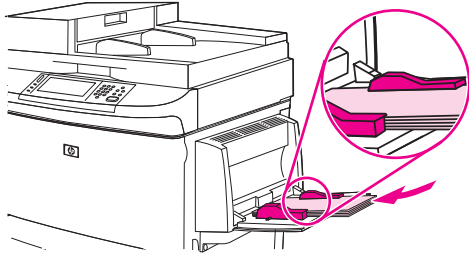
2. Τοποθετήστε έως 10 φακέλους στο κέντρο του δίσκου 1 με την πλευρά που θέλετε να τυπώσετε προς τα επάνω και την πλευρά της διεύθυνσης του αποστολέα προς το πολυμηχάνημα. Τοποθετήστε τους φακέλους στο MFP όσο πιο μέσα γίνεται χωρίς να τους πιέσετε.

Εικόνα 7-15 Τοποθέτηση φακέλων στο δίσκο 1 (2 από 3)



3. Ρυθμίστε τους οδηγούς έτσι ώστε να αγγίζουν τη στοίβα των φακέλων χωρίς να λυγίσετε τους φακέλους. Βεβαιωθείτε ότι η στοίβα των φακέλων βρίσκεται κάτω από τις γλωττίδες των οδηγών.

Εικόνα 7-16 Τοποθέτηση φακέλων στο δίσκο 1 (3 από 3)

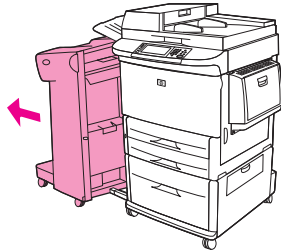


4. Αλλάξτε τους μοχλούς του σταθεροποιητή γραφίτη (δείτε την ενότητα [Αλλαγή των μοχλών του σταθεροποιητή γραφίτη στη σελίδα 121](#)).

Αλλαγή των μοχλών του σταθεροποιητή γραφίτη

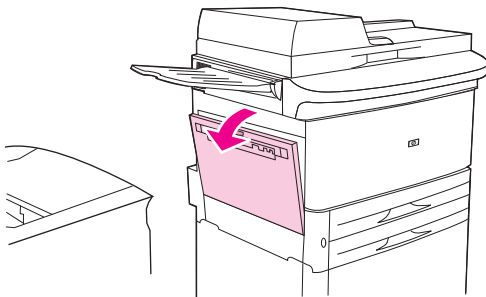
1. Απομακρύνετε τη συσκευή εξόδου από το πολυμηχάνημα για να έχετε πρόσβαση στην αριστερή θύρα.

Εικόνα 7-17 Αλλαγή των μοχλών του σταθεροποιητή γραφίτη (1 από 4)




2. Ανοίξτε την αριστερή θύρα.

Εικόνα 7-18 Αλλαγή των μοχλών του σταθεροποιητή γραφίτη (2 από 4)



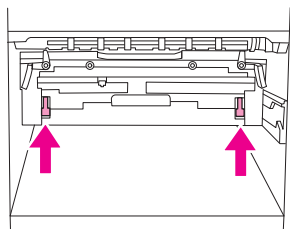
⚠ ΠΡΟΕΙΔ/ΣΗ! Αποφεύγετε να αγγίζετε την περιοχή γύρω από το σταθεροποιητή του γραφίτη. Μπορεί να καίει.

3. Εντοπίστε και ανασηκώστε τους δύο μπλε μοχλούς.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Μετά από την εκτύπωση των φακέλων, επιστρέψτε τους μοχλούς του σταθεροποιητή γραφίτη στην κάτω θέση.

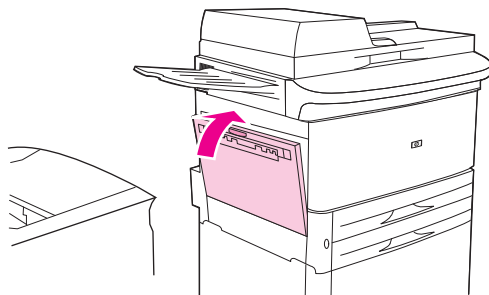
△ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Εάν δεν επιστρέψετε τους μοχλούς στην κάτω θέση για τους τυποποιημένους τύπους χαρτιού, μπορεί να έχετε κακή ποιότητα εκτύπωσης.

Εικόνα 7-19 Αλλαγή των μοχλών του σταθεροποιητή γραφίτη (3 από 4)



4. Κλείστε την αριστερή θύρα.

Εικόνα 7-20 Αλλαγή των μοχλών του σταθεροποιητή γραφίτη (4 από 4)



5. Σπρώξτε τη συσκευή εξόδου πίσω στη θέση της.

Εκτύπωση σε φακέλους από πρόγραμμα

1. Τοποθετήστε φακέλους στο δίσκο 1.
 2. Στο πρόγραμμά σας ή στο πρόγραμμα οδήγησης, επιλέξτε το δίσκο 1 ως την προέλευση.
 3. Ορίστε το κατάλληλο μέγεθος και τύπο φακέλου. Για τις προδιαγραφές φακέλων, ανατρέξτε στη διεύθυνση [Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης στη σελίδα 89](#).
 4. Αν το πρόγραμμα που διαθέτετε δεν ορίζει αυτόματα τη μορφή για φακέλους, ορίστε Portait (Κατακόρυφος) ως ρύθμιση προσανατολισμού σελίδας.
- △ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Για να αποφύγετε μια εμπλοκή, μην αφαιρείτε ή μην εισαγάγετε φάκελο μετά από την έναρξη της εκτύπωσης.
5. Ρυθμίστε τα περιθώρια μέχρι την τιμή 15 mm (0,6 ίντσες) από την άκρη του φακέλου. Για βέλτιστη ποιότητα εκτύπωσης, ορίστε περιθώρια για μια διεύθυνση επιστροφής και μια διεύθυνση αποστολής (παρέχονται τυπικά περιθώρια διεύθυνσης για φάκελο Commercial #10 ή DL). Αποφύγετε την εκτύπωση στην περιοχή όπου συμπίπτουν τα τρία πίσω πτερύγια στο πίσω μέρος του φακέλου.

6. Επιλέξτε την αριστερή θήκη ως θέση εξόδου.

7. Όταν τελειώσει η εκτύπωση των φακέλων, επιστρέψτε τους μοχλούς του σταθεροποιητή γραφίτη στην κάτω θέση.

△ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Εάν δεν επιστρέψετε τους μοχλούς στην κάτω θέση για τους τυποποιημένους τύπους χαρτιού, μπορεί να έχετε κακή ποιότητα εκτύπωσης.

Δυνατότητες αποθήκευσης εργασιών για εκτύπωση

Αυτή η συσκευή διαθέτει τις ακόλουθες δυνατότητες αποθήκευσης εργασιών για εκτύπωση εργασιών:

- **Έλεγχος και διατήρηση εργασιών:** Αυτή η δυνατότητα παρέχει έναν εύκολο και γρήγορο τρόπο για εκτύπωση και διόρθωση ενός αντιγράφου μιας εργασίας και συνέχιση της εκτύπωσης των πρόσθετων αντιγράφων.
- **Προσωπικές εργασίες:** Όταν στέλνετε μια προσωπική εργασία στη συσκευή, η εργασία δεν εκτυπώνεται μέχρι να καταχωρήσετε τον απαιτούμενο αριθμό PIN (personal identification number) στον πίνακα ελέγχου.
- **Αποθηκευμένες εργασίες:** Μπορείτε να αποθηκεύσετε μια εργασία όπως μια φόρμα προσωπικού, ένα χρονοδιάγραμμα ή ένα ημερολόγιο στη συσκευή και να υπάρχει η δυνατότητα εκτύπωσης της εργασίας από άλλους χρήστες οποιαδήποτε στιγμή. Οι αποθηκευμένες εργασίες μπορεί να προστατεύονται από ένα PIN.

Ακολουθήστε τις οδηγίες σε αυτήν την ενότητα για να αποκτήσετε πρόσβαση στις δυνατότητες αποθήκευσης εργασιών του υπολογιστή. Ανατρέξτε στη συγκεκριμένη ενότητα που αφορά τον τύπο εργασίας που θέλετε να δημιουργήσετε.

△ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Εάν κλείσετε τη συσκευή, οι λειτουργίες ελέγχου και διατήρησης και προσωπικών εργασιών διαγράφονται.

Απόκτηση πρόσβαση στις δυνατότητες αποθήκευσης εργασιών για εκτύπωση

Για Windows

1. Από το μενού **File** (Αρχείο), κάντε κλικ στην επιλογή **Print** (Εκτύπωση).
2. Κάντε κλικ στην επιλογή **Properties** (Ιδιότητες) και μετά κάντε κλικ στην καρτέλα **Job Storage** (Αποθήκευση εργασίας).
3. Επιλέξτε τη λειτουργία αποθήκευσης εργασίας που θέλετε.

Για Macintosh

Σε νεότερα προγράμματα οδήγησης: Επιλέξτε **Job Storage** (Αποθήκευση εργασίας) από το αναπτυσσόμενο μενού στο παράθυρο διαλόγου **Print** (Εκτύπωση). Σε παλαιότερα προγράμματα οδήγησης, επιλέξτε **Printer Specific Options** (Επιλογές ειδικά για τον εκτυπωτή).

Χρήση της δυνατότητας διόρθωσης και αναμονής

Η δυνατότητα διόρθωσης και αναμονής παρέχει έναν εύκολο και γρήγορο τρόπο για εκτύπωση και διόρθωση ενός αντιγράφου μιας εργασίας.

Για να αποθηκεύσετε μόνιμα την εργασία και να αποτρέψετε τη διαγραφή της από τη συσκευή όταν απαιτείται χώρος για κάποια άλλη εργασία, επιλέξτε τη δυνατότητα **Stored Job** (Αποθηκευμένη εργασία) του προγράμματος οδήγησης.

Δημιουργία εργασίας διόρθωσης και αναμονής

- △ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Εάν η συσκευή χρειάζεται επιπλέον χώρο για την αποθήκευση νεώτερων εργασιών διόρθωσης και αναμονής, η συσκευή διαγράφει άλλες αποθηκευμένες εργασίες διόρθωσης και αναμονής, ξεκινώντας από την παλαιότερη. Για να αποθηκεύσετε μόνιμα μια εργασία και να αποτρέψετε τη διαγραφή της από τη συσκευή όταν απαιτείται χώρος για κάποια άλλη εργασία, επιλέξτε τη δυνατότητα **Stored Job** (Αποθηκευμένη εργασία) του προγράμματος οδήγησης αντί της επιλογής **Proof and Hold** (Διόρθωση και αναμονή).

Στο πρόγραμμα οδήγησης, επιλέξτε **Proof and Hold** (Διόρθωση και αναμονή) και πληκτρολογήστε ένα όνομα χρήστη και ένα όνομα εργασίας.

Η συσκευή εκτυπώνει ένα αντίγραφο της εργασίας για διόρθωση.

Εκτύπωση των υπόλοιπων αντιγράφων μιας εργασίας διόρθωσης και αναμονής

Στον πίνακα ελέγχου της συσκευής, ακολουθήστε την παρακάτω διαδικασία για να εκτυπώσετε τα υπόλοιπα αντίγραφα μιας εργασίας που είναι σε αναμονή στον σκληρό δίσκο.

1. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε **Job Storage** (Αποθήκευση εργασίας).
2. Επιλέξτε την καρτέλα **Retrieve** (Ανάκτηση).
3. Μετακινηθείτε διαδοχικά και επιλέξτε το φάκελο αποθήκευσης εργασιών που περιέχει την εργασία.
4. Μεταβείτε διαδοχικά και επιλέξτε την εργασία που θέλετε να εκτυπώσετε.
5. Επιλέξτε το πεδίο **Copies** (Αντίγραφα) για να αλλάξετε τον αριθμό των αντιγράφων εκτυπώνονται. Επιλέξτε **Retrieve Stored Job** (Ανάκτηση αποθηκευμένης εργασίας) (Ⓢ) για να εκτυπωθεί το έγγραφο.

Διαγραφή εργασίας διόρθωσης και αναμονής

Όταν αποστέλλετε μια εργασία διόρθωσης και αναμονής, η συσκευή διαγράφει αυτόματα την προηγούμενη εργασία διόρθωσης και αναμονής.

1. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε **Job Storage** (Αποθήκευση εργασίας).
2. Επιλέξτε την καρτέλα **Retrieve** (Ανάκτηση).
3. Μετακινηθείτε διαδοχικά και επιλέξτε το φάκελο αποθήκευσης εργασιών που περιέχει την εργασία.
4. Μεταβείτε διαδοχικά και επιλέξτε την εργασία που θέλετε να διαγράψετε.
5. Επιλέξτε **Delete** (Διαγραφή).
6. Επιλέξτε **Yes** (Ναι).

Χρήση της δυνατότητας προσωπικής εργασίας

Χρησιμοποιήστε τη δυνατότητα προσωπικής εκτύπωσης για να καθορίσετε ότι μια εργασία δεν πρόκειται να εκτυπωθεί αν δεν το επιτρέψετε. Πρώτα, ορίστε έναν τετραψήφιο αριθμό PIN, πληκτρολογώντας τον στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή. Το PIN αποστέλλεται στη συσκευή ως τμήμα της εργασίας εκτύπωσης. Αφού στείλετε την εργασία εκτύπωσης στη συσκευή, πρέπει να χρησιμοποιήσετε το PIN για να γίνει εκτύπωση της εργασίας.

Δημιουργία προσωπικής εργασίας


Για να καθορίσετε ότι η εργασία είναι προσωπική, στο πρόγραμμα οδήγησης, επιλέξτε το στοιχείο **Personal Job** (Προσωπική εργασία), πληκτρολογήστε ένα όνομα χρήστη και εργασίας και, στη συνέχεια, πληκτρολογήστε έναν τετραψήφιο αριθμό PIN στο πεδίο **Make Job Private** (Ορισμός της εργασίας ως προσωπικής). Η εργασία δεν θα εκτυπωθεί αν δεν καταχωρήσετε το PIN στον πίνακα ελέγχου της συσκευής.


Εκτύπωση προσωπικής εργασίας

Μπορείτε να εκτυπώσετε μια προσωπική εργασία από τον πίνακα ελέγχου μετά την αποστολή της εργασίας στη συσκευή.

1. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε **Job Storage** (Αποθήκευση εργασίας).
2. Επιλέξτε την καρτέλα **Retrieve** (Ανάκτηση).
3. Μετακινηθείτε διαδοχικά και πιάστε το φάκελο αποθήκευσης εργασιών που περιέχει την προσωπική εργασία.
4. Μεταβείτε διαδοχικά και πατήστε την προσωπική εργασία που θέλετε να εκτυπώσετε.



ΣΗΜΕΙΩΣΗ Μια προσωπική εργασία θα έχει ένα  [σύμβολο λουκέτου] δίπλα της.


5. Επιλέξτε την καρτέλα **PIN**.
6. Χρησιμοποιήστε το αριθμητικό πληκτρολόγιο για να πληκτρολογήσετε το PIN και μετά επιλέξτε **OK**.
7. Επιλέξτε το πεδίο **Copies** (Αντίγραφα) για να αλλάξετε τον αριθμό των αντιγράφων εκτυπώνονται.
8. Επιλέξτε **Retrieve Stored Job** (Ανάκτηση αποθηκευμένης εργασίας) () για να εκτυπωθεί το έγγραφο.

Διαγραφή προσωπικής εργασίας

Μια προσωπική εργασία διαγράφεται αυτόματα από το σκληρό δίσκο της συσκευής μετά την απελευθέρωσή της για εκτύπωση. Εάν θέλετε να διαγράψετε την εργασία χωρίς να την εκτυπώσετε, χρησιμοποιήστε αυτήν τη διαδικασία.

1. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε **Job Storage** (Αποθήκευση εργασίας).
2. Επιλέξτε την καρτέλα **Retrieve** (Ανάκτηση).
3. Μετακινηθείτε διαδοχικά και πιάστε το φάκελο αποθήκευσης εργασιών που περιέχει την προσωπική εργασία.
4. Μεταβείτε διαδοχικά και πατήστε την προσωπική εργασία που θέλετε να διαγράψετε.



ΣΗΜΕΙΩΣΗ Μια προσωπική εργασία θα έχει ένα  [σύμβολο λουκέτου] δίπλα της.

5. Επιλέξτε την καρτέλα **PIN**.
6. Χρησιμοποιήστε το αριθμητικό πληκτρολόγιο για να πληκτρολογήσετε το PIN και μετά επιλέξτε **OK**.
7. Επιλέξτε **Delete (Διαγραφή)**.

Χρήση της δυνατότητας ταχείας αντιγραφής

Η δυνατότητα ταχείας αντιγραφής εκτυπώνει τον απαιτούμενο αριθμό αντιγράφων μιας εργασίας και αποθηκεύει ένα αντίγραφο στο σκληρό δίσκο της συσκευής. Αργότερα, μπορούν να εκτυπωθούν πρόσθετα αντίγραφα της εργασίας. Η δυνατότητα αυτή μπορεί να απενεργοποιηθεί από το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή.

Ο προκαθορισμένος αριθμός διαφορετικών εργασιών ταχείας αντιγραφής που μπορούν να αποθηκευτούν στη συσκευή είναι 32. Στον πίνακα ελέγχου, μπορείτε να ορίσετε ένα διαφορετικό προκαθορισμένο αριθμό. Ανατρέξτε στην ενότητα [Περιήγηση στο μενού Administration \(Διαχείριση\) στη σελίδα 15](#).

Δημιουργία μιας εργασίας ταχείας αντιγραφής

- △ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Εάν η συσκευή χρειάζεται επιπλέον χώρο για την αποθήκευση νεότερων εργασιών ταχείας αντιγραφής, η συσκευή θα σβήσει τις άλλες αποθηκευμένες εργασίες ταχείας αντιγραφής, ξεκινώντας από την παλαιότερη εργασία. Για τη μόνιμη αποθήκευση μιας εργασίας και για την αποτροπή της διαγραφής της από τη συσκευή όταν χρειαστεί χώρος, στο πρόγραμμα οδήγησης επιλέξτε **Job Storage (Αποθήκευση εργασίας)** αντί **QuickCopy (Ταχεία αντιγραφή)**.

Στο πρόγραμμα οδήγησης, επιλέξτε **QuickCopy (Ταχεία αντιγραφή)** και, στη συνέχεια, πληκτρολογήστε όνομα χρήστη και εργασίας.

Όταν στέλνετε την εργασία για εκτύπωση, η συσκευή εκτυπώνει τον αριθμό των αντιτύπων που έχετε ρυθμίσει στο πρόγραμμα οδήγησης. Για να εκτυπώσετε περισσότερα αντίτυπα γρήγορα στον πίνακα ελέγχου της συσκευής, δείτε [Εκτύπωση πρόσθετων αντιγράφων μιας εργασίας ταχείας αντιγραφής στη σελίδα 127](#).


Εκτύπωση πρόσθετων αντιγράφων μιας εργασίας ταχείας αντιγραφής

Η ενότητα αυτή περιγράφει τον τρόπο εκτύπωσης πρόσθετων αντιγράφων μιας εργασίας που είναι αποθηκευμένη στο σκληρό δίσκο στον πίνακα ελέγχου.

1. Στην Αρχική οθόνη, πατήστε **Job Storage (Αποθήκευση εργασίας)**.
2. Πατήστε την καρτέλα **Retrieve (Ανάκτηση)**.
3. Μετακινηθείτε και πατήστε το φάκελο αποθήκευσης εργασίας, που περιλαμβάνει την εργασία.
4. Μετακινηθείτε και πατήστε την εργασία που θέλετε να εκτυπώσετε.
5. Πατήστε το πεδίο **Copies (Αντίγραφα)** για να αλλάξετε τον αριθμό των αντιτύπων που θα εκτυπωθούν.
6. Πατήστε **Retrieve Stored Job (Ανάκτηση αποθηκευμένης εργασίας)** (Ⓢ) για να εκτυπώσετε το έγγραφο.

Διαγραφή μιας εργασίας ταχείας αντιγραφής

Εάν δεν χρειάζεστε πλέον μια εργασία ταχείας αντιγραφής, μπορείτε να τη διαγράψετε από τον πίνακα ελέγχου της συσκευής. Εάν η συσκευή χρειάζεται επιπλέον χώρο για την αποθήκευση νέων εργασιών ταχείας αντιγραφής, η συσκευή θα σβήσει αυτόματα άλλες αποθηκευμένες εργασίες ταχείας αντιγραφής, ξεκινώντας από την παλαιότερη εργασία.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Οι αποθηκευμένες εργασίες ταχείας αντιγραφής μπορούν να διαγραφούν στον πίνακα ελέγχου ή στο HP Web Jetadmin.

1. Στην Αρχική οθόνη, πατήστε **Job Storage (Αποθήκευση εργασίας)**.
2. Πατήστε την καρτέλα **Retrieve (Ανάκτηση)** (Ανάκτηση).
3. Μετακινηθείτε και πατήστε το φάκελο αποθήκευσης εργασίας, που περιλαμβάνει την εργασία.
4. Μετακινηθείτε και πατήστε την εργασία που θέλετε να διαγράψετε.
5. Πατήστε **Delete (Διαγραφή)**.
6. Πατήστε **Yes (Ναι)**.

Χρήση της δυνατότητας αποθήκευσης εργασίας

Μπορείτε να αποθηκεύσετε μια εργασία εκτύπωσης στο σκληρό δίσκο της συσκευής, χωρίς να την εκτυπώσετε. Μπορείτε στη συνέχεια να εκτυπώσετε την εργασία οποιαδήποτε στιγμή, μέσω του πίνακα ελέγχου της συσκευής. Για παράδειγμα, πιθανόν να θελήσετε να μεταφορτώσετε ένα έντυπο προσωπικού, ένα ημερολόγιο, ένα χρονοδιάγραμμα ή ένα λογιστικό έντυπο το οποίο να μπορούν να τυπώσουν άλλοι χρήστες όταν το χρειαστούν.


Δημιουργία αποθηκευμένης εργασίας εκτύπωσης

Στο πρόγραμμα οδήγησης, επιλέξτε **Stored Job (Αποθηκευμένη εργασία)** και πληκτρολογήστε ένα όνομα χρήστη και ένα όνομα εργασίας. Η εργασία δεν εκτυπώνεται μέχρι κάποιος να τη ζητήσει στον πίνακα ελέγχου της συσκευής.

Εκτύπωση αποθηκευμένης εργασίας εκτύπωσης

Στον πίνακα ελέγχου, μπορείτε να εκτυπώσετε μια εργασία που είναι αποθηκευμένη στον σκληρό δίσκο της συσκευής.


1. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε **Job Storage (Αποθήκευση εργασίας)**.
2. Επιλέξτε την καρτέλα **Retrieve (Ανάκτηση)**.
3. Μετακινηθείτε διαδοχικά και πιάστε το φάκελο αποθήκευσης εργασιών που περιέχει την αποθηκευμένη εργασία.
4. Μεταβείτε διαδοχικά και πατήστε την αποθηκευμένη εργασία που θέλετε να εκτυπώσετε.
5. Επιλέξτε **Retrieve Stored Job (Ανάκτηση αποθηκευμένης εργασίας)** (Ⓢ) για να εκτυπωθεί το έγγραφο.
6. Επιλέξτε το πεδίο **Copies (Αντίγραφα)** για να αλλάξετε τον αριθμό των αντιγράφων εκτυπώνονται.
7. Επιλέξτε **Retrieve Stored Job (Ανάκτηση αποθηκευμένης εργασίας)** (Ⓢ) για να εκτυπωθεί το έγγραφο.

Εάν δίπλα στο αρχείο υπάρχει  (σύμβολο κλειδώματος), η εργασία είναι ιδιωτική και απαιτεί PIN.

Διαγραφή αποθηκευμένης εργασίας εκτύπωσης

Οι εργασίες που είναι αποθηκευμένες στον σκληρό δίσκο της συσκευής μπορούν να διαγραφούν στον πίνακα ελέγχου.

1. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε **Job Storage (Αποθήκευση εργασίας)**.
2. Επιλέξτε την καρτέλα **Retrieve (Ανάκτηση)**.
3. Μετακινηθείτε διαδοχικά και πιάστε το φάκελο αποθήκευσης εργασιών που περιέχει την αποθηκευμένη εργασία.
4. Μεταβείτε διαδοχικά και πατήστε την αποθηκευμένη εργασία που θέλετε να διαγράψετε.
5. Επιλέξτε **Delete (Διαγραφή)**.
6. Επιλέξτε **Yes (Ναι)**.

Εάν δίπλα στο αρχείο υπάρχει  (σύμβολο κλειδώματος), για τη διαγραφή της εργασίας απαιτείται PIN.

8 Αντιγραφή

Αυτή η συσκευή μπορεί να λειτουργήσει ως αυτόνομο φωτοτυπικό, τύπου walk-up. Δεν είναι απαραίτητο να εγκαταστήσετε το λογισμικό του συστήματος εκτύπωσης στον υπολογιστή. Μπορείτε να προσαρμόσετε τις ρυθμίσεις αντιγραφής από τον πίνακα ελέγχου. Μπορείτε επίσης να δημιουργήσετε αντίγραφα των πρωτοτύπων, χρησιμοποιώντας είτε τον τροφοδότη εγγράφων είτε το γυαλί του σαρωτή.

Αυτό το κεφάλαιο παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη δημιουργία αντιγράφων και την αλλαγή των ρυθμίσεων αντιγραφής, συμπεριλαμβανομένων και των παρακάτω θεμάτων:

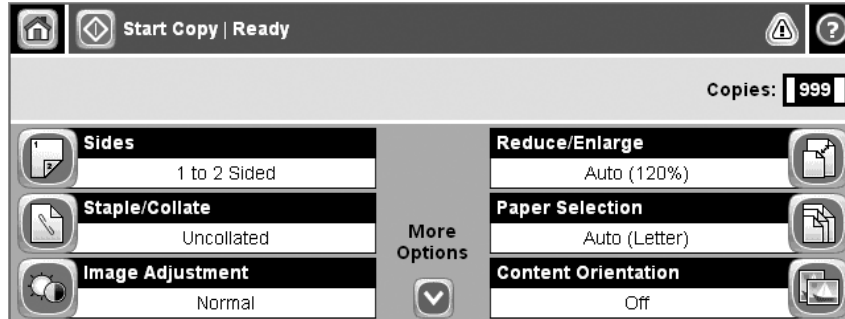
- [Χρήση της οθόνης αντιγραφής](#)
- [Ορισμός των προεπιλογών αντιγραφής](#)
- [Βασικές οδηγίες αντιγραφής](#)
- [Προσαρμογή των ρυθμίσεων αντιγραφής](#)
- [Αντιγραφή εγγράφων διπλής όψης](#)
- [Αντιγραφή πρωτοτύπων διαφόρων μεγεθών](#)
- [Αλλαγή της ρύθμισης αντιγραφής-συρραφής](#)
- [Αντιγραφή φωτογραφιών και βιβλίων](#)
- [Συνδυασμός εργασιών αντιγραφής χρησιμοποιώντας τη δυνατότητα δημιουργίας εργασίας](#)
- [Ακύρωση εργασίας εκτύπωσης](#)
- [Δυνατότητες αποθήκευσης εργασιών για αντιγραφή](#)

Συνιστάται να διαβάσετε τις βασικές πληροφορίες του πίνακα ελέγχου πριν να χρησιμοποιήσετε τις λειτουργίες αντιγραφής της συσκευής. Για περισσότερες πληροφορίες, δείτε [Χρήση του πίνακα ελέγχου στη σελίδα 12](#).

Χρήση της οθόνης αντιγραφής

Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε **Copy (Αντιγραφή)** για να προβάλετε την οθόνη αντιγραφής. Λάβετε υπόψη ότι μόνο οι έξι πρώτες δυνατότητες αντιγραφής εμφανίζονται αμέσως. Για να δείτε πρόσθετες δυνατότητες της αντιγραφής, επιλέξτε **More Options (Περισσότερες επιλογές)**.

Εικόνα 8-1 Οθόνη αντιγραφής



Ορισμός των προεπιλογών αντιγραφής

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το μενού διαχείρισης, για να ορίσετε προεπιλεγμένες ρυθμίσεις που θα ισχύουν για όλες τις εργασίες αντιγραφής. Εάν είναι απαραίτητο, μπορείτε να αντικαταστήσετε τις περισσότερες ρυθμίσεις για μια μεμονωμένη εργασία. Μετά την ολοκλήρωση της εργασίας, η συσκευή επιστρέφει στις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις.

1. Από την κεντρική οθόνη, μεταβείτε στην επιλογή **Administration (Διαχείριση)** και επιλέξτε την.
2. Επιλέξτε **Default Job Options (Προεπιλογές εργασίας)** και κατόπιν **Default Copy Options (Προεπιλογές αντιγραφής)**.
3. Αρκετές επιλογές είναι διαθέσιμες. Μπορείτε να ορίσετε προεπιλεγμένες ρυθμίσεις για όλες τις επιλογές, ή μόνο για μερικές επιλογές.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με κάθε επιλογή, ανατρέξτε στην ενότητα [Προσαρμογή των ρυθμίσεων αντιγραφής στη σελίδα 135](#). Το ενσωματωμένο σύστημα Βοήθειας παρέχει επίσης μια επεξήγηση για κάθε επιλογή. Επιλέξτε το κουμπί **Βοήθεια** (?) στην επάνω δεξιά γωνία της οθόνης.

4. Για έξοδο από το μενού διαχείρισης, επιλέξτε το κουμπί **Κεντρική σελίδα** (🏠) στην επάνω αριστερή γωνία της οθόνης.

Βασικές οδηγίες αντιγραφής

Σε αυτή την ενότητα παρέχονται οι βασικές οδηγίες για την αντιγραφή.

Αντιγραφή από το γυαλί του σαρωτή

Χρησιμοποιήστε τη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή για να δημιουργήσετε μέχρι 999 αντίγραφα μικρών και ελαφρών μέσων ή βαριών μέσων. Περιλαμβάνονται μέσα, όπως αποδείξεις, αποκόμματα εφημερίδων, φωτογραφίες, παλιά έγγραφα, φθαρμένα έγγραφα και βιβλία.

Τοποθετήστε τα πρωτότυπα έγγραφα στην επιφάνεια σάρωσης με την όψη προς τα κάτω. Ευθυγραμμίστε τη γωνία του πρωτοτύπου με την επάνω αριστερή γωνία του γυαλιού.

Για να δημιουργήσετε αντίγραφα χρησιμοποιώντας τις προεπιλογές αντιγραφής, χρησιμοποιήστε το αριθμητικό πληκτρολόγιο στον πίνακα ελέγχου για να επιλέξετε τον αριθμό των αντιγράφων και πιέστε **Έναρξη**. Για να χρησιμοποιήσετε προσαρμοσμένες ρυθμίσεις, επιλέξτε **Copy (Αντιγραφή)**. Καθορίστε τις ρυθμίσεις και μετά πιέστε **Έναρξη**. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη χρήση προσαρμοσμένων ρυθμίσεων, ανατρέξτε στην ενότητα [Προσαρμογή των ρυθμίσεων αντιγραφής στη σελίδα 135](#).

Αντιγραφή από τον τροφοδότη εγγράφων

Χρησιμοποιήστε τον τροφοδότη εγγράφων, για να δημιουργήσετε μέχρι 999 αντίγραφα ενός εγγράφου που έχει μέχρι 50 σελίδες (ανάλογα με το πάχος των σελίδων). Τοποθετήστε το έγγραφο στον τροφοδότη εγγράφων με την όψη των σελίδων προς τα κάτω.


Για να δημιουργήσετε αντίγραφα χρησιμοποιώντας τις προεπιλογές αντιγραφής, χρησιμοποιήστε το αριθμητικό πληκτρολόγιο στον πίνακα ελέγχου για να επιλέξετε τον αριθμό των αντιγράφων και πιέστε **Έναρξη**. Για να χρησιμοποιήσετε προσαρμοσμένες ρυθμίσεις, επιλέξτε **Copy (Αντιγραφή)**. Καθορίστε τις ρυθμίσεις και μετά πιέστε **Έναρξη**. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη χρήση προσαρμοσμένων ρυθμίσεων, ανατρέξτε στην ενότητα [Προσαρμογή των ρυθμίσεων αντιγραφής στη σελίδα 135](#).

Προσαρμογή των ρυθμίσεων αντιγραφής

Η συσκευή προσφέρει πολλές δυνατότητες έτσι ώστε να μπορέσετε να βελτιστοποιήσετε την εκτύπωση αντιγράφων. Όλες αυτές οι δυνατότητες είναι διαθέσιμες στην οθόνη **Copy (Αντιγραφή)**.

Η οθόνη **Copy (Αντιγραφή)** αποτελείται από αρκετές σελίδες. Από την πρώτη σελίδα, επιλέξτε **More Options (Περισσότερες επιλογές)**, για να μεταβείτε στην επόμενη σελίδα. Στη συνέχεια, πιάστε τα κουμπιά επάνω ή κάτω βέλους, για να μετακινηθείτε στις άλλες σελίδες.

Για λεπτομέρειες σχετικά με τον τρόπο χρήσης μιας επιλογής, πιάστε την επιλογή και μετά το κουμπί βοήθειας (?) στην επάνω δεξιά γωνία της οθόνης. Στον παρακάτω πίνακα δίνεται μια επισκόπηση των επιλογών αντιγραφής.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Ανάλογα με τον τρόπο που έχει ρυθμιστεί η συσκευή από το διαχειριστή του συστήματος, μερικές από τις επιλογές ίσως να μην εμφανίζονται. Οι επιλογές του πίνακα παρουσιάζονται με τη σειρά με την οποία εμφανίζονται.

Όνομα επιλογής	Περιγραφή
Sides (Πλευρές)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα για να υποδείξετε εάν το πρωτότυπο έγγραφο εκτυπώνεται στη μία ή και στις δύο πλευρές και εάν τα αντίγραφα πρέπει να εκτυπωθούν στη μία ή και στις δύο πλευρές.
Reduce/Enlarge (Σμίκρυνση/Μεγέθυνση)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα, για να κάνετε σμίκρυνση ή μεγέθυνση του αντιγράφου της εικόνας στη σελίδα.
Staple/Collate (Συρραφή/Ταξινόμηση) ή Collate (Ταξινόμηση)	<p>Εάν έχει συνδεθεί η προαιρετική μονάδα συρραφής/στοίβαξης HP ή ο μηχανισμός φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών HP, είναι διαθέσιμη η επιλογή Staple/Collate (Συρραφή/Ταξινόμηση). Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα, για να ρυθμίσετε επιλογές για συρραφή και διάταξη των σελίδων σε σελιδογράφους.</p> <p>Εάν δεν έχει συνδεθεί η προαιρετική μονάδα συρραφής/στοίβαξης HP ή ο μηχανισμός φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών HP, είναι διαθέσιμη η επιλογή Collate (Ταξινόμηση). Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα, για να συγκεντρώσετε κάθε σελίδα των αντιγράφων με την ίδια σειρά με αυτή του πρωτότυπου εγγράφου.</p>
Paper Selection (Επιλογή χαρτιού)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα, για να επιλέξετε το δίσκο όπου υπάρχει το χαρτί του μεγέθους και τύπου που θέλετε να χρησιμοποιήσετε.
Image Adjustment (Ρύθμιση εικόνας)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα, για να βελτιώσετε τη συνολική ποιότητα της αντιγραφής. Για παράδειγμα, μπορείτε να ρυθμίσετε τη σκοτεινότητα και την ευκρίνεια και μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τη ρύθμιση Background Cleanup (Εκκαθάριση φόντου) για να αφαιρέσετε αμυδρές εικόνες από το φόντο ή για να αφαιρέσετε ένα φωτεινό χρώμα φόντου.
Content Orientation (Προσανατολισμός περιεχομένου)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα, για να καθορίσετε τον τρόπο με τον οποίο το περιεχόμενο της πρωτότυπης σελίδας τοποθετείται στη σελίδα: κατακόρυφα ή οριζόντια.
Output Bin (Θήκη εξόδου)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα, για να επιλέξετε ένα δίσκο εξόδου για τα αντίγραφα.
Optimize Text/Picture (Βελτιστοποίηση κειμένου/εικόνας)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα, για να βελτιστοποιήσετε την έξοδο για ένα συγκεκριμένο τύπο περιεχομένου. Μπορείτε να βελτιστοποιήσετε την έξοδο για κείμενο ή εκτυπωμένες εικόνες, ή μπορείτε να ρυθμίσετε τις τιμές με μη αυτόματο τρόπο.
Pages per Sheet (Σελίδες ανά φύλλο)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα, για να αντιγράψετε πολλές σελίδες σε ένα φύλλο χαρτιού.
Original Size (Μέγεθος πρωτοτύπου)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα, για να περιγράψετε το μέγεθος σελίδας του πρωτότυπου εγγράφου.
Booklet Format (Μορφή φυλλαδίου)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα, για να αντιγράψετε δύο ή περισσότερες σελίδες σε ένα φύλλο χαρτιού έτσι ώστε να διπλώσετε τα φύλλα στο κέντρο και να δημιουργηθεί ένα φυλλάδιο.

Όνομα επιλογής	Περιγραφή
Edge-To-Edge (Από άκρη σε άκρη)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα, για να αποφύγετε τις σκιές που μπορεί να εμφανίζονται στις άκρες των αντιγράφων, όταν το πρωτότυπο έγγραφο εκτυπώνεται κοντά στις άκρες. Συνδυάστε αυτήν τη δυνατότητα με τη δυνατότητα Reduce/Enlarge (Σμίκρυνση/Μεγέθυνση), για να διασφαλίσετε ότι ολόκληρη η σελίδα θα εκτυπωθεί στα αντίγραφα.
Job Build (Δημιουργία εργασίας)	Χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα, για να συνδυάσετε πολλά σελιδοδείγματα πρωτότυπων εγγράφων σε μία εργασία αντιγραφής. Επίσης, χρησιμοποιήστε αυτήν τη δυνατότητα, για να αντιγράψετε ένα πρωτότυπο έγγραφο που έχει περισσότερες σελίδες από αυτές που μπορούν να χωρέσουν ταυτόχρονα στον τροφοδότη εγγράφων.

Αντιγραφή εγγράφων διπλής όψης

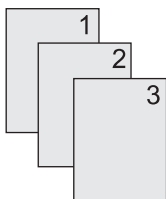
Η αντιγραφή εγγράφων διπλής όψης μπορεί να γίνει αυτόματα ή μη αυτόματα.

Μη αυτόματη αντιγραφή εγγράφων διπλής όψης

Τα αντίγραφα που προκύπτουν από αυτήν τη διαδικασία εκτυπώνονται στη μία πλευρά και η συρραφή πρέπει να γίνει με το χέρι.

1. Τοποθετήστε τα έγγραφα προς αντιγραφή στο δίσκο εισόδου του τροφοδότη εγγράφων, με την όψη της πρώτης σελίδας προς τα κάτω και με την κορυφή της σελίδας να εισέρχεται πρώτη μέσα στον τροφοδότη εγγράφων.
2. Επιλέξτε **Έναρξη αντιγραφής**. Γίνεται αντιγραφή και εκτύπωση των σελίδων με μονή αρίθμηση.
3. Αφαιρέστε τη δεσμίδα από το δίσκο εξόδου του τροφοδότη εγγράφων και το τοποθετήστε ξανά τη δεσμίδα με την όψη της τελευταίας σελίδας προς τα κάτω και με την κορυφή της σελίδας να εισέρχεται πρώτη μέσα στον τροφοδότη εγγράφων.
4. Επιλέξτε **Έναρξη αντιγραφής**. Γίνεται αντιγραφή και εκτύπωση των σελίδων με ζυγή αρίθμηση.
5. Τακτοποιήστε τα εκτυπωμένα αντίγραφα με ζυγή και μονή αρίθμηση.

Εικόνα 8-2 Συρραφή αντιγράφων



Αυτόματη αντιγραφή εγγράφων διπλής όψης

Η προεπιλεγμένη ρύθμιση αντιγραφής είναι έγγραφο μίας όψης σε αντίγραφο μίας όψης. Χρησιμοποιήστε τις παρακάτω διαδικασίες, για να αλλάξετε τη ρύθμιση ώστε να μπορέσετε να πραγματοποιήσετε αντιγραφή από ή σε έγγραφα διπλής όψης.

Δημιουργία αντιγράφων διπλής όψης από έγγραφα μίας όψης

1. Τοποθετήστε τα έγγραφα προς αντιγραφή στον τροφοδότη εγγράφων με την όψη της πρώτης σελίδας προς τα κάτω και με την κορυφή της σελίδας να εισέρχεται πρώτη μέσα στον τροφοδότη εγγράφων.
2. Από τον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Copy (Αντιγραφή)**.
3. Επιλέξτε **Sides (Πλευρές)**.
4. Επιλέξτε **1-sided original, 2-sided output (Πρωτότυπο μονής όψεως, έξοδος διπλής όψεως)**.
5. Επιλέξτε **OK**.
6. Επιλέξτε **Έναρξη αντιγραφής**.

Δημιουργία αντιγράφων διπλής όψης από έγγραφα διπλής όψης

1. Τοποθετήστε τα έγγραφα προς αντιγραφή στον τροφοδότη εγγράφων με την όψη της πρώτης σελίδας προς τα κάτω και με την κορυφή της σελίδας να εισέρχεται πρώτη μέσα στον τροφοδότη εγγράφων.
2. Από τον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Copy (Αντιγραφή)**.
3. Επιλέξτε **Sides (Πλευρές)**.
4. Επιλέξτε **2-sided original, 2-sided output (Πρωτότυπο διπλής όψεως, έξοδος διπλής όψεως)**.
5. Επιλέξτε **OK**.
6. Επιλέξτε **Έναρξη αντιγραφής**.


Δημιουργία αντιγράφων μίας όψης από έγγραφα διπλής όψης

1. Τοποθετήστε τα έγγραφα προς αντιγραφή στον τροφοδότη εγγράφων με την όψη της πρώτης σελίδας προς τα κάτω και με την κορυφή της σελίδας να εισέρχεται πρώτη μέσα στον τροφοδότη εγγράφων.
2. Από τον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Copy (Αντιγραφή)**.
3. Επιλέξτε **Sides (Πλευρές)**.
4. Επιλέξτε **2-sided original, 1-sided output (Πρωτότυπο διπλής όψεως, έξοδος μονής όψεως)**.
5. Επιλέξτε **OK**.
6. Επιλέξτε **Έναρξη αντιγραφής**.

Αντιγραφή πρωτοτύπων διαφόρων μεγεθών

Μπορείτε να αντιγράψετε πρωτότυπα έγγραφα που εκτυπώνονται σε διαφορετικά μεγέθη χαρτιού, εφόσον τα φύλλα χαρτιού έχουν μία κοινή διάσταση. Για παράδειγμα, μπορείτε να συνδυάσετε μεγέθη letter και legal, ή μπορείτε να συνδυάσετε μεγέθη A4 και A5.

1. Τακτοποιήστε τα φύλλα του πρωτότυπου εγγράφου έτσι ώστε να έχουν όλα το ίδιο πλάτος.
2. Τοποθετήστε τα φύλλα με την όψη προς τα κάτω μέσα στον τροφοδότη εγγράφων και ρυθμίστε και τους δύο οδηγούς του χαρτιού ώστε να ταιριάζουν στο έγγραφο.
3. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε **Copy (Αντιγραφή)**.
4. Επιλέξτε **Original Size (Μέγεθος πρωτοτύπου)**.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Εάν αυτή η επιλογή δεν βρίσκεται στην πρώτη οθόνη, επιλέξτε **More Options (Περισσότερες επιλογές)** μέχρι να εμφανιστεί η επιλογή.

5. Επιλέξτε **Mixed Ltr/Lgl (Συνδυασμός Ltr/Lgl)** και κατόπιν **OK**.
6. Επιλέξτε **Έναρξη αντιγραφής**.

Αλλαγή της ρύθμισης αντιγραφής-συρραφής

Μπορείτε να ρυθμίσετε τη συσκευή ώστε να συρράπτει αυτόματα πολλά αντίγραφα σε σετ. Για παράδειγμα, εάν δημιουργείτε δύο αντίγραφα τριών σελίδων και η αυτόματη συρραφή είναι ενεργοποιημένη, οι σελίδες εκτυπώνονται με την εξής σειρά: 1,2,3,1,2,3. Εάν η αυτόματη συρραφή είναι απενεργοποιημένη, οι σελίδες εκτυπώνονται με την εξής σειρά: 1,1,2,2,3,3.

Για να χρησιμοποιήσετε την αυτόματη συρραφή, το μέγεθος του πρωτότυπου εγγράφου πρέπει να χωράει στη μνήμη. Εάν δεν χωρά, η συσκευή δημιουργεί ένα αντίγραφο και εμφανίζεται ένα μήνυμα το οποίο σας ειδοποιεί για την αλλαγή. Εάν συμβεί αυτό, ακολουθήστε μία από τις παρακάτω μεθόδους, για να ολοκληρώσετε την εργασία:


- Χωρίστε την εργασία σε μικρότερες εργασίες που περιέχουν λιγότερες σελίδες.
- Δημιουργήστε μόνο ένα αντίγραφο του εγγράφου τη φορά.
- Απενεργοποιήστε την αυτόματη συρραφή.

Η ρύθμιση συρραφής που επιλέγετε ισχύει για όλα τα αντίγραφα μέχρι να αλλάξετε τη ρύθμιση. Η προεπιλεγμένη ρύθμιση για αυτόματη συρραφή αντιγράφων είναι **On (Ενεργοποίηση)**.

1. Από τον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Copy (Αντιγραφή)**.
2. Πατήστε **Staple/Collate (Συρραφή/Ταξινόμηση)** ή **Collate (Ταξινόμηση)**.
3. Επιλέξτε **Off (Απενεργοποίηση)**.
4. Επιλέξτε **OK**.


Αντιγραφή φωτογραφιών και βιβλίων

Αντιγραφή φωτογραφίας

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Η αντιγραφή φωτογραφιών πρέπει να γίνεται από τον επίπεδο σαρωτή και όχι από τον τροφοδότη εγγράφων.

1. Ανασηκώστε το καπάκι και τοποθετήστε τη φωτογραφία στον επίπεδο σαρωτή με την πλευρά της φωτογραφίας προς τα κάτω και την επάνω αριστερή γωνία της φωτογραφίας στην επάνω αριστερή γωνία του γυαλιού.
2. Κλείστε μαλακά το καπάκι.
3. Επιλέξτε Έναρξη αντιγραφής.

Αντιγραφή βιβλίου


1. Τοποθετήστε το βιβλίο με την όψη προς τα κάτω στη γυάλινη επιφάνεια και την πάνω πλευρά προς το πίσω μέρος της γυάλινης επιφάνειας. Ευθυγραμμίστε τη ράχη του βιβλίου με το εικονίδιο βιβλίου  στην πάνω πλευρά της γυάλινης επιφάνειας.
2. Επιλέξτε **Copy (Αντιγραφή)**.
3. Πραγματοποιήστε κύλιση και επιλέξτε **Book Copy (Αντιγραφή βιβλίου)**.
4. Επιλέξτε **Book Copy On (Ενεργοποίηση αντιγραφής βιβλίου)** και μετά πατήστε **OK**.
5. Επιλέξτε τον αριθμό των αντιγράφων που θα δημιουργήσετε και ορίστε και άλλες ρυθμίσεις εάν χρειάζεται.
6. Επιλέξτε Έναρξη αντιγραφής, ή πατήστε το κουμπί Έναρξη στον πίνακα ελέγχου.
7. Επιλέξτε τις σελίδες που βιβλίου που πρέπει να αντιγραφούν:
 - Με την επιλογή **Copy both pages (Αντιγραφή και των δύο σελίδων)** γίνεται αντιγραφή των εικόνων που υπάρχουν αριστερά και δεξιά της ράχης του βιβλίου
 - Με την επιλογή **Skip left page (Παράλειψη αριστερής σελίδας)** γίνεται αντιγραφή της εικόνας που υπάρχει μόνο δεξιά της ράχης του βιβλίου
 - Με την επιλογή **Skip right page (Παράλειψη δεξιάς σελίδας)** γίνεται αντιγραφή της εικόνας που υπάρχει μόνο αριστερά της ράχης του βιβλίου
8. Επιλέξτε **Scan (Σάρωση)**.
9. Αφού σαρωθεί και η τελευταία σελίδα, επιλέξτε **Finish (Τέλος)**.

Συνδυασμός εργασιών αντιγραφής χρησιμοποιώντας τη δυνατότητα δημιουργίας εργασίας

Χρησιμοποιήστε τη δυνατότητα Job Build (Δημιουργία εργασίας), για να δημιουργήσετε μία μόνο εργασία αντιγραφής από πολλές σαρώσεις. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τον τροφοδότη εγγράφων ή το γυαλί του σαρωτή. Οι ρυθμίσεις για την πρώτη σάρωση χρησιμοποιούνται και για τις επόμενες σαρώσεις.


1. Επιλέξτε **Copy (Αντιγραφή)**.
2. Μεταβείτε στην επιλογή **Job Build (Δημιουργία εργασίας)** και επιλέξτε την.
3. Επιλέξτε **Job Build On (Ενεργοποίηση δημιουργίας εργασίας)**.
4. Επιλέξτε **OK**.
5. Εάν είναι απαραίτητο, ενεργοποιήστε τις επιλογές αντιγραφής που θέλετε.
6. Επιλέξτε **Έναρξη αντιγραφής**. Μετά από τη σάρωση κάθε σελίδας, ο πίνακας ελέγχου σας προτρέπει για περισσότερες σελίδες.
7. Εάν η εργασία περιέχει περισσότερες σελίδες, τοποθετήστε την επόμενη σελίδα και μετά επιλέξτε **Scan (Σάρωση)**.

Το προϊόν αποθηκεύει προσωρινά όλες τις σαρωμένες εικόνες. Το προϊόν θα ξεκινήσει την εκτύπωση αντιγράφων όταν θα έχει αρκετές πληροφορίες. Επιλέξτε **Finished (Ολοκληρώθηκε)** για να τελειώσει η εκτύπωση των αντιγράφων.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Στη δημιουργία εργασίας, εάν σαρώσετε την πρώτη σελίδα ενός εγγράφου χρησιμοποιώντας τον τροφοδότη εγγράφων, τότε πρέπει να σαρώσετε όλες τις σελίδες αυτού του εγγράφου χρησιμοποιώντας τον τροφοδότη εγγράφων. Εάν σαρώσετε την πρώτη σελίδα ενός εγγράφου χρησιμοποιώντας το γυαλί του σαρωτή, τότε πρέπει να σαρώσετε όλες τις σελίδες αυτού του εγγράφου χρησιμοποιώντας το γυαλί του σαρωτή.

Ακύρωση εργασίας εκτύπωσης

Για να ακυρώσετε την εργασία αντιγραφής που βρίσκεται σε εξέλιξη, επιλέξτε **Διακοπή** από τον πίνακα ελέγχου. Με αυτή την ενέργεια γίνεται παύση της συσκευής. Στη συνέχεια, επιλέξτε **Cancel Current Job** (Ακύρωση τρέχουσας εργασίας).

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Εάν ακυρώσετε μια εργασία αντιγραφής, αφαιρέστε το έγγραφο από τον επίπεδο σαρωτή ή από τον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων.

Δυνατότητες αποθήκευσης εργασιών για αντιγραφή

Μπορείτε να δημιουργήσετε ένα αποθηκευμένο αντίγραφο εργασίας στον πίνακα ελέγχου της συσκευής που μπορεί να εκτυπωθεί αργότερα.

Δημιουργία αποθηκευμένης εργασίας αντιγραφής

1. Τοποθετήστε το πρωτότυπο έγγραφο στο γυαλί του σαρωτή ή με την όψη προς τα κάτω στο εξάρτημα αυτόματης τροφοδοσίας εγγράφων.
2. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε **Job Storage (Αποθήκευση εργασίας)**.
3. Επιλέξτε την καρτέλα **Create (Δημιουργία)**.
4. Καθορίστε το όνομα για την αποθηκευμένη εργασία με έναν από τους εξής τρόπους:
 - Από τη λίστα, επιλέξτε ένα φάκελο που ήδη υπάρχει. Επιλέξτε **New Job (Νέα εργασία)** και πληκτρολογήστε ένα όνομα εργασίας.
 - Επιλέξτε το πλαίσιο κάτω από το υπάρχον **Folder Name (Όνομα φακέλου)**: ή **Job Name (Όνομα εργασίας)**: στη δεξιά πλευρά της οθόνης και μετά επεξεργαστείτε το κείμενο.
5. Μια προσωπική αποθηκευμένη εργασία έχει ένα εικονίδιο κλειδώματος δίπλα στο όνομα και πρέπει να καθορίσετε ένα PIN για να την ανακτήσετε. Για να ορίσετε μια εργασία ως προσωπική, επιλέξτε **PIN to Print (PIN για την εκτύπωση)** και μετά πληκτρολογήστε το PIN για την εργασία. Επιλέξτε **OK**.
6. Επιλέξτε **More Options (Περισσότερες επιλογές)** για να δείτε και να αλλάξετε άλλες επιλογές της αποθήκευσης εργασίας.
7. Αφού ρυθμίσετε όλες τις επιλογές, επιλέξτε **Create Stored Job (Δημιουργία αποθηκευμένης εργασίας)** (Ⓢ) στην επάνω αριστερή γωνία της οθόνης για να σαρώσετε το έγγραφο και να αποθηκεύσετε την εργασία. Η εργασία αποθηκεύεται στη συσκευή μέχρι να τη διαγράψετε και έτσι μπορείτε να την εκτυπώνετε όσο συχνά χρειάζεται.

Εκτύπωση αποθηκευμένης εργασίας αντιγραφής

Στον πίνακα ελέγχου, μπορείτε να εκτυπώσετε μια εργασία που είναι αποθηκευμένη στον σκληρό δίσκο της συσκευής.


1. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε **Job Storage (Αποθήκευση εργασίας)**.
2. Επιλέξτε την καρτέλα **Retrieve (Ανάκτηση)**.
3. Μετακινηθείτε διαδοχικά και πιέστε το φάκελο αποθήκευσης εργασιών που περιέχει την αποθηκευμένη εργασία.
4. Μεταβείτε διαδοχικά και πατήστε την αποθηκευμένη εργασία που θέλετε να εκτυπώσετε.
5. Επιλέξτε **Retrieve Stored Job (Ανάκτηση αποθηκευμένης εργασίας)** (Ⓢ) για να εκτυπωθεί το έγγραφο.
6. Επιλέξτε το πεδίο **Copies (Αντίγραφα)** για να αλλάξετε τον αριθμό των αντιγράφων εκτυπώνονται.
7. Επιλέξτε **Retrieve Stored Job (Ανάκτηση αποθηκευμένης εργασίας)** (Ⓢ) για να εκτυπωθεί το έγγραφο.

Εάν δίπλα στο αρχείο υπάρχει **Ⓢ** (σύμβολο κλειδώματος), η εργασία είναι ιδιωτική και απαιτεί PIN.

Διαγραφή αποθηκευμένης εργασίας αντιγραφής


Οι εργασίες που είναι αποθηκευμένες στον σκληρό δίσκο της συσκευής μπορούν να διαγραφούν στον πίνακα ελέγχου.

1. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε **Job Storage (Αποθήκευση εργασίας)**.
2. Επιλέξτε την καρτέλα **Retrieve (Ανάκτηση)**.
3. Μετακινηθείτε διαδοχικά και πιάστε το φάκελο αποθήκευσης εργασιών που περιέχει την αποθηκευμένη εργασία.
4. Μεταβείτε διαδοχικά και πατήστε την αποθηκευμένη εργασία που θέλετε να διαγράψετε.
5. Επιλέξτε **Delete (Διαγραφή)**.
6. Επιλέξτε **Yes (Ναι)**.

Εάν δίπλα στο αρχείο υπάρχει  (σύμβολο κλειδώματος), για τη διαγραφή της εργασίας απαιτείται PIN.

9 Σάρωση και αποστολή σε ηλεκτρονικό ταχυδρομείο


Το πολυμηχάνημα διαθέτει δυνατότητες έγχρωμης σάρωσης και ψηφιακής αποστολής. Με τη χρήση του πίνακα ελέγχου, μπορείτε να σαρώσετε ασπρόμαυρα ή έγχρωμα έγγραφα και να τα στείλετε σε μια διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ως αρχείο συνημμένο σε μήνυμα. Για να χρησιμοποιήσετε τη ψηφιακή αποστολή, η συσκευή πρέπει να είναι συνδεδεμένη σε ένα τοπικό δίκτυο (LAN).

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Το εικονίδιο ηλεκτρονικού ταχυδρομείου δεν εμφανίζεται στον πίνακα ελέγχου όταν δεν έχουν ρυθμιστεί οι παράμετροι του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

- [Διαμόρφωση των ρυθμίσεων της συσκευής για αποστολή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου](#)
- [Χρήση της οθόνης Send E-mail \(Αποστολή e-mail\)](#)
- [Εκτέλεση βασικών λειτουργιών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου](#)
- [Χρήση του βιβλίου διευθύνσεων](#)
- [Αλλαγή των ρυθμίσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την τρέχουσα εργασία](#)
- [Σάρωση σε αρχείο](#)
- [Σάρωση σε προορισμό ροής εργασίας](#)

Διαμόρφωση των ρυθμίσεων της συσκευής για αποστολή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

Πριν αποκτήσετε τη δυνατότητα να αποστείλετε ένα έγγραφο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, πρέπει να ρυθμίσετε τη συσκευή.

-  **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Οι παρακάτω οδηγίες αφορούν τη ρύθμιση των παραμέτρων της συσκευής στον πίνακα ελέγχου. Μπορείτε επίσης να εκτελέσετε αυτές τις διαδικασίες χρησιμοποιώντας τον ενσωματωμένο Web server. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στη διεύθυνση [Ενσωματωμένος Web server στη σελίδα 164](#).

Υποστηρίζόμενα πρωτόκολλα


Το προϊόν HP LaserJet M9059 MFP υποστηρίζει τα πρωτόκολλα SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) και LDAP (Lightweight Directory Access Protocol).

SMTP (πύλη ηλεκτρονικού ταχυδρομείου)

- Το πρωτόκολλο SMTP είναι μια ομάδα κανόνων που καθορίζουν την αλληλεπίδραση μεταξύ προγραμμάτων που στέλνουν και δέχονται ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Για να μπορεί η συσκευή να στείλει έγγραφα στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, πρέπει να είναι συνδεδεμένη με LAN το οποίο να διαθέτει πρόσβαση σε ένα διακομιστή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που υποστηρίζει το πρωτόκολλο SMTP. Ο διακομιστής SMTP πρέπει επίσης να διαθέτει πρόσβαση στο Internet.
- Εάν χρησιμοποιείτε μια σύνδεση LAN, επικοινωνήστε με τον διαχειριστή του συστήματος για την προμήθεια της διεύθυνσης IP ή του ονόματος κεντρικού διακομιστή για το διακομιστή SMTP. Εάν έχετε σύνδεση DSL ή καλωδιακή, επικοινωνήστε με τον παροχέα υπηρεσιών internet για την προμήθεια της διεύθυνσης IP για το διακομιστή SMTP.

LDAP

- Το LDAP χρησιμοποιείται για την απόκτηση πρόσβασης σε μια βάση δεδομένων με πληροφορίες. Όταν η συσκευή χρησιμοποιεί LDAP, πραγματοποιεί αναζήτηση σε μια καθολική λίστα διευθύνσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Καθώς αρχίζετε να πληκτρολογείτε τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, το LDAP χρησιμοποιεί μια λειτουργία αυτόματης συμπλήρωσης η οποία παρέχει μια λίστα με διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που ταιριάζουν με τους χαρακτήρες που πληκτρολογείτε. Καθώς πληκτρολογείτε και άλλους χαρακτήρες, μικραίνει η λίστα των διευθύνσεων που ταιριάζουν.
- Η συσκευή υποστηρίζει το LDAP, αλλά δεν απαιτείται μια σύνδεση με διακομιστή LDAP ώστε η συσκευή να έχει τη δυνατότητα αποστολής μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

-  **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Εάν χρειάζεται να αλλάξετε τις ρυθμίσεις LDAP, θα πρέπει να τις αλλάξετε χρησιμοποιώντας τον ενσωματωμένο διακομιστή Web. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα [Ενσωματωμένος Web server στη σελίδα 164](#) ή στον *Οδηγό χρήσης του ενσωματωμένου διακομιστή Web*.

Διαμόρφωση ρυθμίσεων διακομιστή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

Βρείτε τη διεύθυνση IP για το διακομιστή SMTP επιλέγοντας το κουμπί Network Address (Διεύθυνση δικτύου) από την κεντρική οθόνη του πίνακα ελέγχου ή επικοινωνώντας με το διαχειριστή του συστήματος. Στη συνέχεια, ακολουθήστε τις παρακάτω διαδικασίες, για να ρυθμίσετε και να ελέγξετε τη διεύθυνση IP με μη αυτόματο τρόπο.

Ρύθμιση διεύθυνσης της πύλης SMTP

1. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε **Administration (Διαχείριση)**.
2. Επιλέξτε **Initial Setup (Αρχικές ρυθμίσεις)**.
3. Επιλέξτε **E-mail Setup (Ρύθμιση e-mail)** και κατόπιν **SMTP Gateway (Πύλη SMTP)**.
4. Πληκτρολογήστε τη διεύθυνση πύλης SMTP, είτε ως διεύθυνση IP είτε ως έγκυρο όνομα τομέα. Εάν δεν γνωρίζετε τη διεύθυνση IP ή το όνομα τομέα, επικοινωνήστε με το διαχειριστή του δικτύου.
5. Επιλέξτε **OK**.

Δοκιμή των ρυθμίσεων SMTP

1. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε **Administration (Διαχείριση)**.
2. Επιλέξτε **Initial Setup (Αρχικές ρυθμίσεις)**.
3. Επιλέξτε **E-mail Setup (Ρύθμιση e-mail)** και κατόπιν **Test Send Gateway (Έλεγχος πύλης αποστολής)**.

Εάν η ρύθμιση είναι σωστή, εμφανίζεται το μήνυμα **Gateways OK (Πύλες OK)** στην οθόνη του πίνακα ελέγχου.

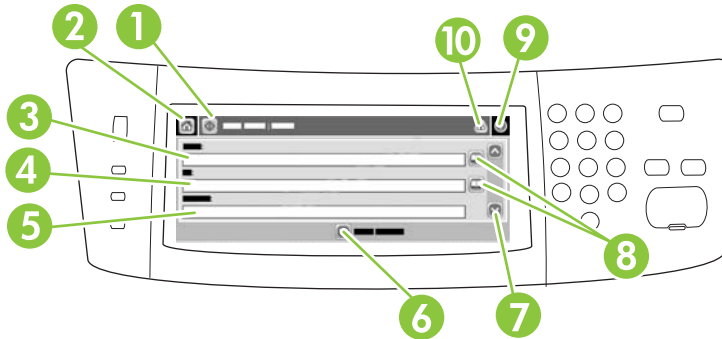
Αν η πρώτη δοκιμή ήταν επιτυχής, στείλτε ένα μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στον εαυτό σας χρησιμοποιώντας τη λειτουργία ψηφιακής αποστολής. Αν λάβετε το μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, έχετε ρυθμίσει επιτυχώς τη λειτουργία ψηφιακής αποστολής.

Αν δεν λάβετε το μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, εκτελέστε τις ακόλουθες ενέργειες για την επίλυση των θεμάτων σχετικών με το λογισμικό ψηφιακής αποστολής:

- Ελέγξτε το SMTP και τη διεύθυνση για να βεβαιωθείτε ότι τα έχετε πληκτρολογήσει σωστά.
- Εκτυπώστε μια σελίδα ρυθμίσεων. Βεβαιωθείτε ότι η διεύθυνση της πύλης SMTP είναι σωστή.
- Βεβαιωθείτε ότι το δίκτυο λειτουργεί σωστά. Στείλτε ένα μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στον εαυτό σας από έναν υπολογιστή. Αν λάβετε μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, το δίκτυο λειτουργεί σωστά. Αν δε λάβετε το μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, επικοινωνήστε με το διαχειριστή δικτύου ή τον πάροχο υπηρεσιών διαδικτύου (ISP).
- Εκτελέστε το αρχείο DISCOVER.EXE. Αυτό το πρόγραμμα προσπαθεί να εντοπίσει την πύλη. Μπορείτε να κάνετε λήψη του αρχείου από την τοποθεσία της HP στο Web, στη διεύθυνση www.hp.com/support/ljm9059mfp.

Χρήση της οθόνης Send E-mail (Αποστολή e-mail)

Χρησιμοποιήστε την οθόνη αφής για να περιηγηθείτε στις επιλογές της οθόνης Send E-mail (Αποστολή e-mail).



1	Κουμπί αποστολής e-mail	Εάν επιλέξετε αυτό το κουμπί πραγματοποιείται σάρωση του εγγράφου και αποστέλλεται ένα αρχείο ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στις παρεχόμενες διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
2	Κουμπί κεντρικής σελίδας	Εάν επιλέξετε αυτό το κουμπί, εμφανίζεται η κεντρική οθόνη.
3	Πεδίο From: (Από:)	Επιλέξτε αυτό το πεδίο για να εμφανιστεί το πληκτρολόγιο και μετά πληκτρολογήστε τη δική σας διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Εάν ο διαχειριστής του συστήματος έχει ρυθμίσει τη συσκευή κατ' αυτόν τον τρόπο, αυτό το πεδίο ίσως να εισαγάγει αυτόματα μια προεπιλεγμένη διεύθυνση.
4	Πεδίο To: (Προς:)	Επιλέξτε αυτό το πεδίο για να εμφανιστεί το πληκτρολόγιο και μετά πληκτρολογήστε τις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου των ατόμων τα οποία θέλετε να λάβουν το σαρωμένο έγγραφο.
5	Πεδίο Subject: (Θέμα:)	Επιλέξτε αυτό το πεδίο για να εμφανιστεί το πληκτρολόγιο και μετά πληκτρολογήστε έναν τίτλο θέματος.
6	Κουμπί More Options (Περισσότερες επιλογές)	Επιλέξτε αυτό το κουμπί για να αλλάξετε ορισμένες ρυθμίσεις του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την τρέχουσα εργασία σάρωσης.
7	Γραμμή κύλισης	Χρησιμοποιήστε τη γραμμή κύλισης και ρυθμίστε τα πεδία CC: (Κοιν:), BCC: (Ιδ. κοιν:), Message (Μήνυμα) και File Name (Όνομα αρχείου). Επιλέξτε οποιοδήποτε από αυτά τα πεδία για να ανοίξετε το πληκτρολόγιο και προσθέστε τις απαραίτητες πληροφορίες.
8	Κουμπιά βιβλίου διευθύνσεων	Επιλέξτε αυτά τα κουμπιά για να χρησιμοποιήσετε το βιβλίο διευθύνσεων για τη συμπλήρωση των πεδίων To: (Προς:), CC: (Κοιν:) ή BCC: (Ιδ. κοιν:). Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στη διεύθυνση Χρήση του βιβλίου διευθύνσεων στη σελίδα 153 .
9	Κουμπί "Βοήθεια"	Επιλέξτε αυτό το κουμπί για βοήθεια στον πίνακα ελέγχου. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στη διεύθυνση Χρήση του πίνακα ελέγχου στη σελίδα 12 .
10	Κουμπί σφάλματος/ προειδοποίησης	Αυτό το κουμπί εμφανίζεται μόνον όταν υπάρχει σφάλμα ή προειδοποίηση στην περιοχή της γραμμής κατάστασης. Επιλέξτε το για να εμφανιστεί μια αναδυόμενη οθόνη η οποία θα σας βοηθήσει στην επίλυση του σφάλματος ή της προειδοποίησης.

Εκτέλεση βασικών λειτουργιών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

Η λειτουργία ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της συσκευής προσφέρει τα ακόλουθα:

- Αποστολή εγγράφων σε πολλαπλές διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, εξοικονόμηση χρόνου και κόστους αποστολής.
- Μεταφορά αρχείων σε ασπρόμαυρη ή έγχρωμη μορφή. Τα αρχεία μπορούν να σταλούν σε διαφορετικές μορφές που μπορεί να χειριστεί ο παραλήπτης.

Στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, τα έγγραφα σαρώνονται στη μνήμη της συσκευής και αποστέλονται σε μια διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή πολλαπλές διευθύνσεις ως συνημμένα. Τα ψηφιακά έγγραφα είναι δυνατό να αποσταλούν σε μορφές γραφικών, όπως .TFF και .JPG, οι οποίες επιτρέπουν στους παραλήπτες να χειριστούν το αρχείο εγγράφου σε πολλά προγράμματα ώστε να ικανοποιήσουν τις συγκεκριμένες ανάγκες τους. Τα έγγραφα αποστέλλονται σχεδόν στην αρχική τους ποιότητα και στη συνέχεια, μπορούν να τυπωθούν, να αποθηκευτούν ή να προωθηθούν.

Για να χρησιμοποιήσετε τη λειτουργία ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, η συσκευή πρέπει να συνδεθεί σε τοπικό δίκτυο SMTP που περιλαμβάνει πρόσβαση στο διαδίκτυο.

Τοποθέτηση εγγράφων

Μπορείτε να σαρώσετε ένα έγγραφο από τη γυάλινη επιφάνεια ή από το εξάρτημα αυτόματης τροφοδοσίας εγγράφων (ADF). Η γυάλινη επιφάνεια και το εξάρτημα ADF μπορεί να χωρέσει μέσο Executive / A5 έως Ledger (LDR, 11x17) / A3. Όμως εάν έχετε μικρότερα πρωτότυπα, αποδείξεις, μη κανονικά και φθαρμένα έγγραφα, συρραμμένα έγγραφα, ήδη διπλωμένα έγγραφα και φωτογραφίες, πρέπει να τα σαρώσετε από τη γυάλινη επιφάνεια. Η σάρωση εγγράφων πολλών σελίδων μπορεί να γίνει εύκολα με το εξάρτημα ADF.

Αποστολή εγγράφων

Η συσκευή σαρώνει ασπρόμαυρα και έγχρωμα πρωτότυπα έγγραφα. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τις προκαθορισμένες ρυθμίσεις ή να αλλάξετε τις ιδιότητες σάρωσης και τη μορφή του αρχείου. Οι ακόλουθες είναι οι προκαθορισμένες ρυθμίσεις:

- Χρώμα
- PDF (απαιτεί από τον παραλήπτη να διαθέτει το πρόγραμμα Adobe Acrobat viewer για να προβάλει το συνημμένο ηλεκτρονικού ταχυδρομείου)

Για πληροφορίες σχετικά με την αλλαγή των ρυθμίσεων της τρέχουσας εργασίας, ανατρέξτε στη διεύθυνση [Αλλαγή των ρυθμίσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την τρέχουσα εργασία στη σελίδα 155](#).

Αποστολή εγγράφου

1. Τοποθετήστε το έγγραφο στο γυαλί του σαρωτή ή με την όψη προς τα κάτω στο εξάρτημα αυτόματης τροφοδοσίας εγγράφων.
2. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε **E-mail**.
3. Εάν ζητηθεί, πληκτρολογήστε το όνομα χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης.
4. Συμπληρώστε τα πεδία **From: (Από:)**, **To: (Προς:)** και **Subject: (Θέμα:)**. Πραγματοποιήστε κύλιση προς τα κάτω και συμπληρώστε τα πεδία **CC: (Κοιν:)**, **BCC: (Ιδ. κοιν:)** και **Message (Μήνυμα)**,

εάν χρειάζεται. Το όνομα χρήστη που έχετε ή άλλες προεπιλεγμένες πληροφορίες ενδέχεται να εμφανίζονται στο πεδίο **From: (Από):**. Σε αυτή την περίπτωση, ίσως δεν μπορείτε να αλλάξετε αυτά τα στοιχεία.


5. (Προαιρετικά) Επιλέξτε **More Options (Περισσότερες επιλογές)** για να αλλάξετε τις ρυθμίσεις για το έγγραφο που στέλνετε (για παράδειγμα, το αρχικό μέγεθος του εγγράφου). Εάν αποστέλλετε ένα έγγραφο διπλής όψης, πρέπει να επιλέξετε **Sides (Πλευρές)** και να ορίσετε μια επιλογή με πρωτότυπο διπλής όψης.
6. Πατήστε **Έναρξη** για να ξεκινήσει η αποστολή.
7. Όταν τελειώσετε, αφαιρέστε το πρωτότυπο έγγραφο από τη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή, το εξάρτημα αυτόματης τροφοδοσίας εγγράφων ή τη θήκη εξόδου.

Χρησιμοποιήστε τη λειτουργία αυτόματης συμπλήρωσης





Όταν πληκτρολογείτε χαρακτήρες στα πεδία **To (Προς):**, **CC:ή From (Από):** στην οθόνη αποστολής E-mail, ενεργοποιείται η λειτουργία αυτόματης συμπλήρωσης. Καθώς πληκτρολογείτε την απαιτούμενη διεύθυνση ή το όνομα μέσω της οθόνης πληκτρολογίου, η συσκευή αναζητά αυτόματα τη λίστα βιβλίου διευθύνσεων και συμπληρώνει τη διεύθυνση ή το όνομα, χρησιμοποιώντας την πρώτη αντιστοίχιση. Επιλέξτε το όνομα αυτό πατώντας **Enter** ή συνεχίστε να πληκτρολογείτε το όνομα μέχρις ότου η λειτουργία της αυτόματης συμπλήρωσης βρει τη σωστή καταχώριση. Εάν πληκτρολογήσετε κάποιον χαρακτήρα που δεν αντιστοιχεί σε καμία καταχώριση της λίστας, το κείμενο αυτόματης συμπλήρωσης διαγράφεται από την οθόνη για να σας υποδείξει ότι πληκτρολογείτε μια διεύθυνση που δεν βρίσκεται στο βιβλίο διευθύνσεων.

Χρήση του βιβλίου διευθύνσεων

Μπορείτε να στείλετε μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε μια λίστα παραληπτών χρησιμοποιώντας τη λειτουργία βιβλίου διευθύνσεων της συσκευής. Συμβουλευτείτε το διαχειριστή συστήματος για πληροφορίες σχετικά με τη διαμόρφωση των λιστών διευθύνσεων.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Μπορείτε επίσης να χρησιμοποιήσετε τον ενσωματωμένο Web server (EWS) για να δημιουργήσετε και να διαχειριστείτε το βιβλίο διευθύνσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το βιβλίο διευθύνσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του EWS για να προσθέσετε, να επεξεργαστείτε ή να διαγράψετε μεμονωμένες διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή λίστες διανομής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στη διεύθυνση [Ενσωματωμένος Web server στη σελίδα 164](#).

Δημιουργήστε μια λίστα παραληπτών

1. Στην Αρχική οθόνη, πατήστε **E-mail** (Ηλ. ταχ.).
2. Ολοκληρώστε ένα από τα ακόλουθα βήματα:
 - Πατήστε **To:** για το άνοιγμα της οθόνης πληκτρολογίου και, στη συνέχεια, πληκτρολογήστε τις διευθύνσεις ηλ. ταχυδρομείου των παραληπτών. Ξεχωρίστε τις πολλαπλές διευθύνσεις ηλ. ταχυδρομείου με μία άνω τελεία ή πατώντας το **Enter** στην οθόνη αφής.
 - Χρησιμοποιήστε το βιβλίο διευθύνσεων.
 - α. Στην οθόνη αποστολής ηλ. ταχυδρομείου, πατήστε το κουμπί του βιβλίου διευθύνσεων () για να ανοίξετε το βιβλίο.
 - β. Περιηγηθείτε στις καταχωρίσεις που υπάρχουν στο βιβλίο διευθύνσεων, χρησιμοποιώντας τη γραμμή κύλισης. Κρατήστε πατημένο το βέλος για να μετακινηθείτε γρήγορα μέσα στη λίστα.
 - γ. Επισημάνετε το όνομα για να επιλέξετε τον παραλήπτη και, στη συνέχεια, πατήστε το κουμπί προσθήκης ().Μπορείτε επίσης να επιλέξετε τη λίστα ταξινόμησης πατώντας την αναπτυσσόμενη λίστα στο επάνω μέρος της οθόνης και, στη συνέχεια, πατώντας **All** (Όλα) ή να προσθέσετε έναν παραλήπτη από την τοπική λίστα πατώντας **Local** (Τοπικό) στην αναπτυσσόμενη λίστα. Επισημάνετε τα κατάλληλα ονόματα και, στη συνέχεια, πατήστε  για να προσθέσετε το όνομα στη λίστα των παραληπτών.
Μπορείτε να αφαιρέσετε έναν παραλήπτη από τη λίστα σας, εκτελώντας μετακύλιση για την επισήμανση του παραλήπτη και, στη συνέχεια, πατώντας το κουμπί αφαίρεσης ().
3. Τα ονόματα στη λίστα παραληπτών είναι τοποθετημένα στη γραμμή κειμένου της οθόνης πληκτρολογίου. Εάν θέλετε, μπορείτε να προσθέσετε κάποιον παραλήπτη που δεν βρέθηκε στο βιβλίο διευθύνσεων, πληκτρολογώντας τη διεύθυνση ηλ. ταχυδρομείου στο πληκτρολόγιο. Αφού ικανοποιηθείτε με τη λίστα παραληπτών, πατήστε **OK**.
4. Πατήστε **OK**.
5. Ολοκληρώστε την πληκτρολόγηση στοιχείων στα πεδία **CC:** και **Subject:** στην οθόνη αποστολής E-mail, εάν χρειάζεται. Μπορείτε να ελέγξετε τη λίστα παραληπτών πατώντας το κάτω βέλος στο **To:** γραμμή κειμένου.
6. Πατήστε **Start** (Έναρξη).


Χρησιμοποιήστε το βιβλίο τοπικών διευθύνσεων.

Χρησιμοποιήστε το βιβλίο τοπικών διευθύνσεων για να αποθηκεύσετε τις συχνά χρησιμοποιούμενες διευθύνσεις e-mail. Το βιβλίο τοπικών διευθύνσεων μπορεί να τεθεί σε κοινή χρήση ανάμεσα σε συσκευές που χρησιμοποιούν τον ίδιο διακομιστή για την απόκτηση πρόσβασης στο λογισμικό HP Digital Sending (Λογισμικό ψηφιακής αποστολής της HP).

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το βιβλίο διευθύνσεων κατά την πληκτρολόγηση των διευθύνσεων e-mail στα **From (Από):**, **To (Προς):**, **CC:**, ή **BCC:** πεδία. Μπορείτε επίσης να προσθέτετε και να αφαιρείτε διευθύνσεις στο βιβλίο διευθύνσεων.

Για να ανοίξετε το βιβλίο διευθύνσεων, πατήστε το κουμπί (☰) του βιβλίου διευθύνσεων.

Προσθέστε τις διευθύνσεις e-mail στο βιβλίο τοπικών διευθύνσεων


1. Πατήστε **Local** (Τοπικό).
2. Πατήστε .
3. (Προαιρετικό) Πατήστε το πεδίο **Name** (Όνομα) και πληκτρολογήστε ένα όνομα για τη νέα καταχώριση στο πληκτρολόγιο που εμφανίζεται. Πατήστε **OK**.


Το όνομα είναι το ψευδώνυμο της διεύθυνσης e-mail. Εάν δεν πληκτρολογήσετε ψευδώνυμο, το ψευδώνυμο θα είναι η ίδια η διεύθυνση e-mail.

4. Πατήστε το πεδίο **Address** (Διεύθυνση) και πληκτρολογήστε τη διεύθυνση e-mail για τη νέα καταχώριση στο πληκτρολόγιο που εμφανίζεται. Πατήστε **OK**.

Διαγράψτε τις διευθύνσεις e-mail από το βιβλίο τοπικών διευθύνσεων

Μπορείτε να διαγράψετε τις διευθύνσεις e-mail που δεν χρησιμοποιείτε πλέον.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Για να αλλάξετε μια διεύθυνση e-mail, πρέπει πρώτα να διαγράψετε τη διεύθυνση και, στη συνέχεια, να προσθέσετε τη διορθωμένη διεύθυνση ως νέα στο βιβλίο τοπικών διευθύνσεων.

1. Πατήστε **Local** (Τοπικό).
2. Πατήστε τη διεύθυνση e-mail που θέλετε να διαγράψετε.
3. Πατήστε .

Εμφανίζεται το ακόλουθο μήνυμα επιβεβαίωσης: **Θέλετε να διαγράψετε την(ις) επιλεγμένη(ες) διεύθυνση(διευθύνσεις);**

4. Πατήστε **Yes** (Ναι) για να διαγράψετε την(τις) διεύθυνση(διευθύνσεις) e-mail ή πατήστε **No** (Όχι) για να επιστρέψετε στην οθόνη του βιβλίου διευθύνσεων.


Αλλαγή των ρυθμίσεων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την τρέχουσα εργασία

Χρησιμοποιήστε το κουμπί **More Options** (Περισσότερες επιλογές) για να αλλάξετε τις παρακάτω ρυθμίσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την τρέχουσα εργασία εκτύπωσης:

Κουμπί	Περιγραφή
Document File Type (Τύπος αρχείου εγγράφου)	Επιλέξτε αυτό το κουμπί για να αλλάξετε τον τύπο του αρχείου που η συσκευή δημιουργεί μετά από τη σάρωση του εγγράφου.
Output Quality (Ποιότητα εξόδου)	Επιλέξτε αυτό το κουμπί για να αυξήσετε ή να μειώσετε την ποιότητα εκτύπωσης του αρχείου που σαρώνεται. Η υψηλότερη ρύθμιση ποιότητας δημιουργεί αρχείο μεγαλύτερου μεγέθους.
Resolution (Ανάλυση)	Επιλέξτε αυτό το κουμπί για να αλλάξετε την ανάλυση σάρωσης. Η υψηλότερη ρύθμιση ανάλυσης δημιουργεί αρχείο μεγαλύτερου μεγέθους.
Color/Black (Έγχρωμο/Ασπρόμαυρο)	Επιλέξτε αυτό το κουμπί για να προσδιορίσετε εάν θα κάνετε έγχρωμη ή ασπρόμαυρη σάρωση του εγγράφου.
Original Sides (Πλευρές πρωτοτύπου)	Επιλέξτε αυτό το κουμπί για να υποδείξετε εάν το πρωτότυπο έγγραφο είναι μονής όψης ή διπλής όψης.
Content Orientation (Προσανατολισμός περιεχομένου)	Επιλέξτε αυτό το κουμπί για να ορίσετε κατακόρυφο ή οριζόντιο προσανατολισμό για το πρωτότυπο.
Original Size (Μέγεθος πρωτοτύπου)	Επιλέξτε αυτό το κουμπί για να ορίσετε το μέγεθος του εγγράφου: letter, A4, legal, ή συνδυασμός letter/legal.
Optimize Text/ Picture (Βελτιστοποίηση κειμένου/εικόνας)	Επιλέξτε αυτό το κουμπί για να αλλάξετε τη διαδικασία σάρωσης με βάση τον τύπο του εγγράφου που σαρώνετε.
Job Build (Δημιουργία εργασίας)	Επιλέξτε αυτό το κουμπί για να ενεργοποιήσετε ή να απενεργοποιήσετε τη λειτουργία Job Build (Δημιουργία εργασίας), η οποία σας δίνει τη δυνατότητα να σαρώσετε πολλές μικρές εργασίες και να τις στείλετε ως ένα αρχείο.
Image Adjustment (Ρύθμιση εικόνας)	Επιλέξτε αυτό το κουμπί για να αλλάξετε τις ρυθμίσεις σκοτεινότητας και ευκρίνειας, ή για να καθαρίσετε το φόντο του πρωτοτύπου.


Σάρωση σε αρχείο

Εάν ο διαχειριστής του συστήματος έχει ενεργοποιήσει αυτή τη δυνατότητα, η συσκευή μπορεί να σαρώσει ένα αρχείο και να το στείλει σε έναν φάκελο στο δίκτυο. Στα λειτουργικά συστήματα που υποστηρίζουν προορισμούς φακέλων περιλαμβάνονται τα Windows 2000, τα Windows XP, τα Windows Server 2003, τα Windows Server 2008 και τα Windows Vista.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Ίσως πρέπει να εισαγάγετε ένα όνομα χρήστη και έναν κωδικό για να χρησιμοποιήσετε αυτή την επιλογή, ή για αποστολή σε ορισμένους φακέλους. Για περισσότερες πληροφορίες, συμβουλευτείτε τον διαχειριστή συστήματος.

1. Τοποθετήστε το έγγραφο στο γυαλί του σαρωτή ή με την όψη προς τα κάτω στο εξάρτημα αυτόματης τροφοδοσίας εγγράφων.
2. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε **Network Folder** (Φάκελος δικτύου).
3. Από τη λίστα Quick Access Folders (Φάκελοι γρήγορης πρόσβασης), επιλέξτε το φάκελο στον οποίο θέλετε να αποθηκευτεί το έγγραφο.
4. Επιλέξτε το πεδίο **File Name** (Όνομα αρχείου) για να εμφανιστεί η αναδυόμενη οθόνη του πληκτρολογίου και μετά πληκτρολογήστε το όνομα αρχείου.
5. Επιλέξτε **Send to Network Folder** (Αποστολή σε φάκελο δικτύου).

Σάρωση σε προορισμό ροής εργασίας

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Αυτή η δυνατότητα της συσκευής παρέχεται από το προαιρετικό Λογισμικό ψηφιακής αποστολής.

Εάν ο διαχειριστής του συστήματος έχει ενεργοποιήσει τη λειτουργία της ροής εργασίας, μπορείτε να σαρώσετε ένα έγγραφο και να το στείλετε σε έναν ειδικό προορισμό ροής εργασίας. Ένας προορισμός ροής εργασίας σας δίνει τη δυνατότητα να στείλετε πρόσθετες πληροφορίες, μαζί με το σαρωμένο έγγραφο, σε μια καθορισμένη τοποθεσία δικτύου ή τοποθεσία FTP. Στην οθόνη του πίνακα ελέγχου, εμφανίζονται προτροπές για ειδικές πληροφορίες. Επίσης, ο διαχειριστής του συστήματος μπορεί να καθορίσει έναν εκτυπωτή ως προορισμό ροής εργασίας και έτσι θα μπορείτε να σαρώσετε ένα έγγραφο και να το στείλετε απευθείας σε έναν εκτυπωτή δικτύου για εκτύπωση.

1. Τοποθετήστε το έγγραφο στο γυαλί του σαρωτή ή με την όψη προς τα κάτω στο εξάρτημα αυτόματης τροφοδοσίας εγγράφων.
2. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε **Workflow** (Ροή εργασίας).
3. Επιλέξτε τον προορισμό στον οποίο θέλετε να γίνει η σάρωση.
4. Στο πεδίο Text Field (Πεδίο κειμένου), πληκτρολογήστε τα δεδομένα που θέλετε να συνοδεύουν το αρχείο και μετά επιλέξτε **Send Workflow** (Αποστολή ροής εργασίας).

10 Φαξ

- Αναλογικό φαξ
- Ψηφιακό φαξ

Αναλογικό φαξ

Προσθέστε δυνατότητες αναλογικού φαξ στο MFP αγοράζοντας και εγκαθιστώντας το εξάρτημα αναλογικού φαξ Analog Fax Accessory 300. Όταν τοποθετήσετε το εξάρτημα αναλογικού φαξ, το MFP μπορεί να λειτουργήσει ως ανεξάρτητη συσκευή φαξ. Για πληροφορίες σχετικά με την παραγγελία του εξαρτήματος αναλογικού φαξ, δείτε [Παραγγελία ανταλλακτικών, εξαρτημάτων και αναλωσίμων στη σελίδα 254](#). Οι οδηγοί *Analog Fax Accessory 300 Fax Guide* (Οδηγός φαξ του αναλογικού φαξ 300) και *Analog Fax Accessory 300 Send Fax Driver Guide* (Οδηγός προγράμματος οδήγησης αποστολής φαξ του αναλογικού φαξ 300) είναι διαθέσιμοι στη διεύθυνση www.hp.com/go/mfpfaxaccessory300.

Σύνδεση του εξαρτήματος φαξ σε τηλεφωνική γραμμή

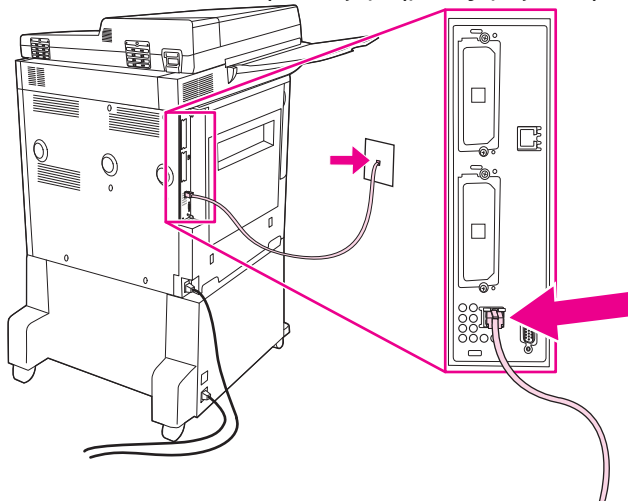
Όταν συνδέετε το φαξ σε κάποια τηλεφωνική γραμμή, βεβαιωθείτε ότι η τηλεφωνική γραμμή αυτή χρησιμοποιείται αποκλειστικά από το φαξ και από καμία άλλη συσκευή. Επίσης, η γραμμή αυτή θα πρέπει να είναι αναλογική, διότι το φαξ δε λειτουργεί κανονικά εάν συνδεθεί σε ψηφιακά συστήματα PBX. Εάν δεν είστε βέβαιοι εάν έχετε αναλογική ή ψηφιακή τηλεφωνική γραμμή, επικοινωνήστε με την εταιρεία τηλεφωνίας που χρησιμοποιείτε.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ Για να βεβαιωθείτε ότι το φαξ λειτουργεί κανονικά, χρησιμοποιήστε το τηλεφωνικό καλώδιο που συνιστά η HP και συνοδεύει το φαξ.

Ακολουθήστε τις παρακάτω οδηγίες για να συνδέσετε το φαξ σε τηλεφωνικό βύσμα.

1. Εντοπίστε το τηλεφωνικό καλώδιο που περιλαμβάνεται στη μονάδα του φαξ. Τοποθετήστε το ένα άκρο του καλωδίου στην υποδοχή τηλεφώνου του φαξ που βρίσκεται στο μορφοποιητή. Σπρώξτε το βύσμα έως ότου ακουστεί ένα "κλικ".

Εικόνα 10-1 Σύνδεση του εξαρτήματος φαξ σε τηλεφωνική γραμμή



ΠΡΟΣΟΧΗ Βεβαιωθείτε ότι συνδέσατε την τηλεφωνική γραμμή στη θύρα του φαξ, η οποία βρίσκεται στο κέντρο του μορφοποιητή.

2. Τοποθετήστε το άλλο άκρο του τηλεφωνικού καλωδίου στην υποδοχή τηλεφώνου στον τοίχο. Σπρώξτε το βύσμα έως ότου ακουστεί ένα "κλικ" ή έως ότου ασφαλίσει στη θέση του. Επειδή στις διάφορες χώρες/περιοχές χρησιμοποιούνται διαφορετικοί τύποι βυσμάτων, ενδέχεται να μην ακουστεί "κλικ".

Ρύθμιση παραμέτρων και χρήση των δυνατοτήτων του φαξ

Πριν να χρησιμοποιήσετε τις δυνατότητες του φαξ, πρέπει να ρυθμίσετε τις παραμέτρους τους στα μενού του πίνακα ελέγχου. Για πλήρεις οδηγίες σχετικά με τη ρύθμιση παραμέτρων και τη χρήση του εξαρτήματος φαξ καθώς και για πληροφορίες σχετικά με την αντιμετώπιση προβλημάτων στο εξάρτημα φαξ, ανατρέξτε στον *Οδηγό χρήστη αναλογικού φαξ 300 για τον HP LaserJet*. Αυτός ο οδηγός παρέχεται μαζί με το εξάρτημα φαξ.

Χρησιμοποιήστε το πρόγραμμα οδήγησης Αποστολή φαξ για να στείλετε ένα φαξ από έναν υπολογιστή χωρίς να μεταβείτε στον πίνακα ελέγχου του πολυμηχανήματος. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στον *Οδηγό χρήστη προγράμματος οδήγησης για αποστολή φαξ του εξαρτήματος φαξ 300 για τον HP LaserJet*.

Ψηφιακό φαξ

Το ψηφιακό φαξ είναι διαθέσιμο, μόλις εγκαταστήσετε το προαιρετικό λογισμικό HP Digital Sending Software. Για πληροφορίες σχετικά με την παραγγελία αυτού του λογισμικού, μεταβείτε στη διεύθυνση <http://www.hp.com/go/digitalsending>.

Με την ψηφιακή αποστολή φαξ, το πολυμηχάνημα δεχρείάζεται να είναι απευθείας συνδεδεμένο σε τηλεφωνική γραμμή. Αντ' αυτής, μπορεί να στείλει φαξ με έναν από τρεις τρόπους:

- Το **φαξ μέσω LAN** στέλνει φαξ μέσω άλλης υπηρεσίας παροχής φαξ.
- Το **φαξ μέσω Microsoft Windows 2000** είναι ένα φαξ μόντεμ και Ψηφιακή Ενότητα Αποστολέα σε ένα υπολογιστή που επιτρέπει στον υπολογιστή να λειτουργεί σαν πύλη φαξ.
- Το **φαξ μέσω Internet** χρησιμοποιεί ένα παροχέα φαξ Διαδικτύου, και η λήψη του φαξ γίνεται σε ένα παραδοσιακό μηχάνημα φαξ ή αποστέλεται στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο του χρήστη.

Για λεπτομερείς πληροφορίες σχετικά με την ψηφιακή αποστολή φαξ, δείτε τα έντυπα που παρέχονται με το Λογισμικό Ψηφιακής Αποστολής της HP.

11 Διαχείριση και συντήρηση

- [Σελίδες πληροφοριών](#)
- [Ενσωματωμένος Web server](#)
- [Χρήση του λογισμικού HP Web Jetadmin](#)
- [Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή της HP για Macintosh](#)
- [Λειτουργίες ασφαλείας](#)
- [Ρύθμιση του ρολογιού πραγματικού χρόνου](#)
- [Καθαρισμός της μονάδας MFP](#)
- [Μικρορύθμιση του σαρωτή](#)
- [Ρύθμιση παραμέτρων ειδοποιήσεων](#)
- [Διαχείριση αναλωσίμων](#)
- [Kit συντήρησης εκτυπωτή](#)
- [Διαχείριση μνήμης](#)
- [Ρυθμίσεις οικονομίας](#)

Σελίδες πληροφοριών

Οι σελίδες πληροφοριών παρέχουν λεπτομέρειες σχετικά με τη συσκευή και την τρέχουσα διαμόρφωση των ρυθμίσεών της. Ο ακόλουθος πίνακας παρέχει οδηγίες για την εκτύπωση των σελίδων πληροφοριών.

Περιγραφή σελίδας	Τρόπος εκτύπωσης της σελίδας από τον πίνακα ελέγχου του πολυμηχανήματος
Χάρτης των μενού Δείχνει τα μενού του πίνακα ελέγχου και τις διαθέσιμες ρυθμίσεις.	<ol style="list-style-type: none">1. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε Administration (Διαχείριση).2. Επιλέξτε (Information) Πληροφορίες.3. Επιλέξτε Configuration/Status Pages (Σελίδες κατάστασης/ρυθμίσεων).4. Επιλέξτε Administration Menu Map (Δομή μενού διαχείρισης).5. Επιλέξτε Print (Εκτύπωση). <p>Τα περιεχόμενα του χάρτη μενού ποικίλλουν, ανάλογα με τις εκάστοτε επιλογές που είναι εγκατεστημένες στη συσκευή.</p> <p>Για μια ολοκληρωμένη λίστα των μενού του πίνακα ελέγχου και του εύρους των αποδεκτών τιμών τους, δείτε Χρήση του πίνακα ελέγχου στη σελίδα 12.</p>
Σελίδα ρυθμίσεων Δείχνει τις ρυθμίσεις της συσκευής και τον εγκατεστημένο βοηθητικό εξοπλισμό.	<ol style="list-style-type: none">1. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε Administration (Διαχείριση).2. Επιλέξτε (Information) Πληροφορίες.3. Επιλέξτε Configuration/Status Pages (Σελίδες κατάστασης/ρυθμίσεων).4. Επιλέξτε Configuration Page (Σελίδα ρυθμίσεων).5. Επιλέξτε Print (Εκτύπωση). <p>ΣΗΜΕΙΩΣΗ Αν είναι εγκατεστημένος στη συσκευή ένας server εκτύπωσης HP Jetdirect ή μια προαιρετική μονάδα σκληρού δίσκου, τότε εκτυπώνονται επιπλέον σελίδες ρυθμίσεων, οι οποίες παρέχουν πληροφορίες για αυτές τις συσκευές.</p>
Σελίδα κατάστασης αναλώσιμων Εμφανίζει την κατάσταση της διάρκειας ζωής της κασέτας γραφίτη και την κατάσταση του κιτ συντήρησης.	<ol style="list-style-type: none">1. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε Administration (Διαχείριση).2. Επιλέξτε (Information) Πληροφορίες.3. Επιλέξτε Configuration/Status Pages (Σελίδες κατάστασης/ρυθμίσεων).4. Επιλέξτε Supplies Status Page (Σελίδα κατάστασης αναλώσιμων).5. Επιλέξτε Print (Εκτύπωση). <p>ΣΗΜΕΙΩΣΗ Στην περίπτωση που χρησιμοποιείτε αναλώσιμα που δεν προέρχονται από τη HP, η σελίδα κατάστασης των αναλωσίμων ενδέχεται να μην εμφανίζει την τρέχουσα διάρκεια ζωής αυτών των αναλωσίμων.</p>
Σελίδα χρήσης Δείχνει τον αριθμό σελίδων για κάθε μέγεθος χαρτιού που εκτυπώνεται, τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώθηκαν από τη μία πλευρά (εκτύπωση απλής όψης) ή των σελίδων που εκτυπώθηκαν και από τις δύο πλευρές (εκτύπωση διπλής όψης), καθώς και τον μέσο όρο κάλυψης.	<ol style="list-style-type: none">1. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε Administration (Διαχείριση).2. Επιλέξτε (Information) Πληροφορίες.3. Επιλέξτε Configuration/Status Pages (Σελίδες κατάστασης/ρυθμίσεων).4. Επιλέξτε Usage page (Σελίδα χρήσης).5. Επιλέξτε Print (Εκτύπωση).

Περιγραφή σελίδας	Τρόπος εκτύπωσης της σελίδας από τον πίνακα ελέγχου του πολυμηχανήματος
<p>Κατάλογος αρχείων</p> <p>Περιέχει πληροφορίες για οποιεσδήποτε συσκευές μαζικής αποθήκευσης, όπως μονάδες flash, κάρτες μνήμης ή σκληρούς δίσκους, που είναι εγκατεστημένες στη συσκευή.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε Administration (Διαχείριση). 2. Επιλέξτε (Information) Πληροφορίες. 3. Επιλέξτε Configuration/Status Pages (Σελίδες κατάστασης/ρυθμίσεων). 4. Επιλέξτε File Directory (Κατάλογος αρχείων). 5. Επιλέξτε Print (Εκτύπωση).
<p>Αναφορές φαξ</p> <p>Πέντε αναφορές παρουσιάζουν τη δραστηριότητα φαξ, τις κλήσεις φαξ, τους κωδικούς χρέωσης, τους αποκλεισμένους αριθμούς φαξ και τους αριθμούς γρήγορων κλήσεων.</p> <p>ΣΗΜΕΙΩΣΗ Οι αναφορές φαξ είναι διαθέσιμες μόνο στα μοντέλα συσκευών στα οποία υπάρχει εγκατεστημένο το εξάρτημα φαξ.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε Administration (Διαχείριση). 2. Επιλέξτε (Information) Πληροφορίες. 3. Επιλέξτε Fax Reports (Αναφορές φαξ). 4. Επιλέξτε ένα από τα παρακάτω κουμπιά για να εκτυπώσετε την αντίστοιχη αναφορά: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Fax Activity Log (Αρχείο καταγραφής δραστηριοτήτων φαξ) ◦ Fax Call Report (Αναφορά κλήσεων φαξ) ◦ Billing Codes Report (Αναφορά κωδικών χρέωσης) ◦ Blocked Fax List (Λίστα αποκλεισμένων φαξ) ◦ Speed Dial List (Λίστα γρήγορων κλήσεων) 5. Επιλέξτε Print (Εκτύπωση). <p>Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στον οδηγό φαξ που συνοδεύει τη συσκευή.</p>
<p>Λίστες γραμματοσειρών</p> <p>Δείχνει ποιες γραμματοσειρές είναι εγκατεστημένες στη συσκευή.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε Administration (Διαχείριση). 2. Επιλέξτε (Information) Πληροφορίες. 3. Επιλέξτε Sample Pages/Fonts (Δείγματα σελίδων/γραμματοσειρών). 4. Επιλέξτε PCL Font List (Λίστα γραμματοσειρών PCL) ή PS Font List (Λίστα γραμματοσειρών PS). 5. Επιλέξτε Print (Εκτύπωση). <p>ΣΗΜΕΙΩΣΗ Οι κατάλογοι γραμματοσειρών δείχνουν επίσης ποιες γραμματοσειρές παραμένουν σε μια μονάδα σκληρού δίσκου ή σε μνήμη DIMM.</p>


Ενσωματωμένος Web server

Χρησιμοποιήστε τον ενσωματωμένο διακομιστή Web για να προβάλλετε την κατάσταση του πολυμηχανήματος και του δικτύου και για να διαχειριστείτε τις λειτουργίες εκτύπωσης μέσω του υπολογιστή σας αντί του πίνακα ελέγχου του πολυμηχανήματος. Ακολουθούν παραδείγματα για το τι μπορείτε να κάνετε χρησιμοποιώντας τον ενσωματωμένο Web server:

- Προβολή πληροφοριών κατάστασης πολυμηχανήματος.
- Ορισμός του τύπου του μέσου που τοποθετείται στο δίσκο.
- Προσδιορισμός της υπολειπόμενης διάρκειας ζωής όλων των αναλωσίμων.
- Προβολή και αλλαγή διαμόρφωσης δίσκων.
- Προβολή και αλλαγή της διαμόρφωσης του μενού του πίνακα ελέγχου του πολυμηχανήματος.
- Προβολή και εκτύπωση εσωτερικών σελίδων.
- Εμφάνιση ειδοποίησης συμβάντων για το πολυμηχάνημα και τα αναλώσιμα.
- Προβολή και αλλαγή ρυθμίσεων δικτύου.


Για να χρησιμοποιήσετε τον ενσωματωμένο Web server, πρέπει να έχετε Microsoft Internet Explorer 5.01 ή νεότερη έκδοση ή Netscape Navigator 6.2 ή νεότερη έκδοση για Windows, Mac OS και Linux (μόνο Netscape). Ο Netscape Navigator 4.7 είναι απαραίτητος για τους HP-UX 10 και HP-UX 11. Ο ενσωματωμένος Web server λειτουργεί όταν το πολυμηχάνημα είναι συνδεδεμένο σε δίκτυο βασισμένο σε IP. Ο ενσωματωμένος Web server δεν υποστηρίζει συνδέσεις πολυμηχανήματος βασισμένες σε IPX. Δεν χρειάζεται να έχετε πρόσβαση στο Internet για να εκκινήσετε και να χρησιμοποιήσετε τον ενσωματωμένο Web server.

Όταν το πολυμηχάνημα είναι συνδεδεμένο στο δίκτυο, ο ενσωματωμένος Web server είναι αυτόματα διαθέσιμος.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Για λεπτομερείς πληροφορίες σχετικά με τη χρήση του ενσωματωμένου διακομιστή Web, ανατρέξτε στον *Οδηγό χρήσης του ενσωματωμένου διακομιστή Web*.

Πρόσβαση στον ενσωματωμένο διακομιστή Web μέσω μιας σύνδεσης δικτύου

1. Στο πεδίο διεύθυνσης/URL του προγράμματος περιήγησης στο Web που χρησιμοποιείτε στον υπολογιστή σας, πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP για τη συσκευή. Για να βρείτε τη διεύθυνση IP ή το όνομα του κεντρικού υπολογιστή, εκτυπώστε μια σελίδα διαμόρφωσης. Δείτε [Σελίδες πληροφοριών στη σελίδα 162](#).

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Μόλις ανοίξετε την ηλεκτρονική διεύθυνση URL, δημιουργήστε ένα σελιδοδείκτη, ώστε να μπορείτε να επιστρέψετε γρήγορα σε αυτήν την τοποθεσία Web.

2. Ο ενσωματωμένος διακομιστής Web διαθέτει τέσσερις καρτέλες οι οποίες περιέχουν ρυθμίσεις και πληροφορίες για τη συσκευή: την καρτέλα **Information** (Πληροφορίες), την καρτέλα **Settings** (Ρυθμίσεις), την καρτέλα **Networking** (Δικτύωση) και την καρτέλα **Digital Sending** (Ψηφιακή αποστολή). Κάντε κλικ στην καρτέλα την οποία θέλετε να προβάλετε.

Δείτε την ενότητα [Ενότητες ενσωματωμένου Web server στη σελίδα 165](#) για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με κάθε καρτέλα.

Ενότητες ενσωματωμένου Web server


Καρτέλα ή ενότητα	Επιλογές
<p>Καρτέλα Information (Πληροφορίες)</p> <p>Παρέχει πληροφορίες για τη συσκευή, την κατάσταση και τις ρυθμίσεις</p>	<ul style="list-style-type: none">• Device Status (Κατάσταση συσκευής): Δείχνει την κατάσταση της συσκευής και την υπολειπόμενη διάρκεια ζωής των αναλωσίμων της HP, όπου το 0% υποδηλώνει ότι κάποιο αναλώσιμο έχει εξαντληθεί. Η σελίδα δείχνει επίσης τον τύπο και το μέγεθος του χαρτιού εκτύπωσης που έχει οριστεί για κάθε δίσκο. Για να αλλάξετε τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις, κάντε κλικ στο στοιχείο Change Settings (Αλλαγή ρυθμίσεων).• Configuration Page (Σελίδα ρυθμίσεων): Αυτή η σελίδα δείχνει τις πληροφορίες που περιέχει η σελίδα ρυθμίσεων της συσκευής.• Supplies Status (Κατάσταση αναλωσίμων): Προβάλλει την υπολειπόμενη διάρκεια ζωής των αναλωσίμων HP, όπου η ένδειξη 0% υποδεικνύει ότι το αναλώσιμο έχει εξαντληθεί. Αυτή η σελίδα παρέχει επίσης τους κωδικούς είδους των αναλωσίμων. Για να παραγγείλετε καινούργια αναλώσιμα, επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο της περιοχής σας.• Event log (Αρχείο καταγραφής συμβάντων): Αυτή η σελίδα εμφανίζει μια λίστα με όλα τα συμβάντα και τα σφάλματα της συσκευής.• Usage page (Σελίδα χρήσης): Αυτή η σελίδα εμφανίζει συνοπτικά τον αριθμό των σελίδων που έχει εκτυπώσει η συσκευή, ομαδοποιημένες κατά μέγεθος και τύπο.• Device Information (Πληροφορίες συσκευής): Εμφανίζει πληροφορίες για το όνομα δικτύου, τη διεύθυνση και το μοντέλο της συσκευής. Για να αλλάξετε αυτές τις καταχωρήσεις, κάντε κλικ στο στοιχείο Device Information (Πληροφορίες συσκευής), στην καρτέλα Settings (Ρυθμίσεις).• Control Panel (Πίνακας ελέγχου): Εμφανίζει μηνύματα από τον πίνακα ελέγχου της συσκευής, όπως Ready (Έτοιμος) ή Sleep mode on (Λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας ενεργοποιημένη).• Print (Εκτύπωση): Σας επιτρέπει να στέλνετε εργασίες εκτύπωσης στη συσκευή.
<p>Καρτέλα Settings (Ρυθμίσεις)</p> <p>Σας παρέχει τη δυνατότητα να ρυθμίζετε τη συσκευή μέσω του υπολογιστή σας</p>	<p>Configure Device (Ρύθμιση παραμέτρων συσκευής): Σας επιτρέπει να ορίζετε τις ρυθμίσεις της συσκευής. Η σελίδα αυτή περιλαμβάνει τα συνήθη μενού των συσκευών οι οποίες διαθέτουν οθόνη πίνακα ελέγχου.</p> <p>ΣΗΜΕΙΩΣΗ Η καρτέλα Settings (Ρυθμίσεις) μπορεί να προστατευθεί με έναν κωδικό πρόσβασης. Αν η συσκευή είναι συνδεδεμένη σε δίκτυο, να συμβουλευέστε πάντα το διαχειριστή του συστήματος πριν κάνετε οποιαδήποτε αλλαγή στις ρυθμίσεις σε αυτήν την καρτέλα.</p> <p>Tray Sizes/Types (Μεγέθη/Τύποι δίσκων): Σας παρέχει τη δυνατότητα να εκχωρήσετε μεγέθη χαρτιού και τύπους χαρτιού για κάθε δίσκο στο προϊόν.</p> <p>E-mail Server (Διακομιστής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου): Μόνο για δίκτυο. Χρησιμοποιείται σε συνδυασμό με τη σελίδα Alerts (Ειδοποιήσεις) για τον ορισμό των εισερχόμενων και των εξερχόμενων μηνυμάτων e-mail, καθώς και για τον ορισμό μηνυμάτων ειδοποίησης μέσω e-mail.</p> <p>Alerts (Μηνύματα ειδοποίησης): Μόνο για δίκτυο. Σας επιτρέπει να κάνετε ρυθμίσεις ώστε να λαμβάνετε μηνύματα ειδοποίησης μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail), για διάφορα συμβάντα συσκευής και αναλωσίμων.</p> <p>AutoSend (Αυτόματη αποστολή): Σας παρέχει τη δυνατότητα να ρυθμίζετε τον εκτυπωτή κατά τέτοιο τρόπο, έτσι ώστε να στέλνει σε συγκεκριμένες διευθύνσεις αυτοματοποιημένα e-mail που αφορούν τη ρύθμιση της συσκευής και τα αναλώσιμά της.</p> <p>Security (Ασφάλεια): Σας επιτρέπει να ορίσετε έναν κωδικό πρόσβασης (password), τον οποίο θα πρέπει να πληκτρολογήσετε για να έχετε πρόσβαση στις καρτέλες Settings (Ρυθμίσεις) και Networking (Δικτύωση). Μπορείτε να ενεργοποιείτε και να απενεργοποιείτε ορισμένες δυνατότητες του ενσωματωμένου διακομιστή Web.</p>

Καρτέλα ή ενότητα	Επιλογές
	<p>Authentication Manager (Διαχειριστής αναγνώρισης ταυτότητας): Σας επιτρέπει να καθορίσετε ποιες λειτουργίες της συσκευής θα απαιτούν από το χρήστη να παρέχει πληροφορίες σύνδεσης, προκειμένου να χρησιμοποιήσει αυτές τις λειτουργίες.</p>
	<p>LDAP Authentication (Αναγνώριση ταυτότητας LDAP): Σας επιτρέπει να διαμορφώσετε ένα διακομιστή Lightweight Directory Access Protocol (LDAP), για να περιορίσετε την πρόσβαση ορισμένων χρηστών στη συσκευή. Ο διακομιστής LDAP θα απαιτεί από έναν χρήστη να παρέχει πληροφορίες σύνδεσης, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση στη συσκευή.</p>
	<p>Kerberos Authentication (Αναγνώριση ταυτότητας Kerberos): Χρησιμοποιήστε τη σελίδα Kerberos Authentication (Αναγνώριση ταυτότητας Kerberos) για να ρυθμίσετε τη συσκευή να αναγνωρίζει την ταυτότητα χρηστών σε Kerberos Realm. Όταν επιλέξετε την αναγνώριση ταυτότητας Kerberos ως τη μέθοδο σύνδεσης (Log In Method) για μία ή περισσότερες λειτουργίες της συσκευής (Device Functions), ο χρήστης της συσκευής πρέπει να εισαγάγει έγκυρα διαπιστευτήρια (όνομα χρήστη, κωδικό πρόσβασης και realm) για να αποκτήσει πρόσβαση σε αυτές τις λειτουργίες.</p>
	<p>Device PIN (PIN συσκευής): Σας παρέχει τη δυνατότητα να περιορίσετε την πρόσβαση σε μία ή περισσότερες λειτουργίες της συσκευής χρησιμοποιώντας ένα PIN.</p>
	<p>User PIN (PIN χρήστη): Σας παρέχει τη δυνατότητα να προσθέσετε εγγραφές PIN χρήστη στη συσκευή και να επεξεργαστείτε ή να διαγράψετε εγγραφές PIN χρήστη που έχουν ήδη αποθηκευτεί στη συσκευή. Μπορείτε να ρυθμίσετε τη συσκευή ώστε να απαιτεί από όλους τους χρήστες να παρέχουν το δικό τους PIN όταν έχουν πρόσβαση στη συσκευή.</p>
	<p>Edit Other Links (Επεξεργασία άλλων συνδέσεων): Σας επιτρέπει να προσθέσετε ή να προσαρμόζετε έναν σύνδεσμο σε άλλη τοποθεσία Web. Ο σύνδεσμος αυτός θα εμφανίζεται στην περιοχή Other Links (Άλλες συνδέσεις) σε όλες τις σελίδες του ενσωματωμένου Web server.</p>
	<p>Device Information (Πληροφορίες συσκευής): Σας επιτρέπει να δώσετε ένα όνομα στη συσκευή και να της εκχωρήσετε έναν μόνιμο αριθμό. Πληκτρολογήστε το όνομα και τη διεύθυνση e-mail του υπευθύνου που θα λαμβάνει πληροφορίες σχετικά με τη συσκευή.</p>
	<p>Language (Γλώσσα): Σας επιτρέπει να ορίσετε τη γλώσσα στην οποία θα εμφανίζονται οι πληροφορίες του ενσωματωμένου Web server.</p>
	<p>Date & Time. (Ημερομηνία & ώρα): Επιτρέπει το συγχρονισμό ώρας με ένα διακομιστή ώρας δικτύου.</p>
	<p>Wake Time (Χρονική στιγμή τερματισμού της λειτουργίας εξοικονόμησης ενέργειας): Σας επιτρέπει να ορίσετε ή να επεξεργαστείτε τη χρονική στιγμή κατά την οποία η συσκευή θα επανέλθει σε πλήρη κατάσταση λειτουργίας.</p>

Καρτέλα ή ενότητα	Επιλογές
<p>Καρτέλα Digital Sending (Ψηφιακή αποστολή)</p> <p>Σας παρέχει τη δυνατότητα να αλλάζετε τις ρυθμίσεις ψηφιακής αποστολής από τον υπολογιστή σας</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● General Settings (Γενικές ρυθμίσεις): Σας παρέχει τη δυνατότητα να ορίσετε πληροφορίες διαχειριστή ψηφιακής αποστολής. ● Send to Folder (Αποστολή σε φάκελο): Σας παρέχει τη δυνατότητα να στείλετε σαρωμένα έγγραφα σε κοινόχρηστους φακέλους ή τοποθεσίες FTP. ● E-mail Settings (Ρυθμίσεις e-mail): Σας παρέχει τη δυνατότητα να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις SMTP, να ορίσετε το μέγιστο μέγεθος συνημμένου ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και να ορίσετε την προεπιλεγμένη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για το προϊόν. Μπορείτε επίσης να ορίσετε ένα προεπιλεγμένο θέμα για όλα τα μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που αποστέλλονται από το προϊόν. ● E-mail Address Book (Βιβλίο διευθύνσεων e-mail): Σας παρέχει τη δυνατότητα να προσθέσετε διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη συσκευή και να επεξεργαστείτε ή να διαγράψετε διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που έχουν ήδη αποθηκευτεί στη συσκευή. ● Fax Address Book (Βιβλίο διευθύνσεων φαξ): Σας παρέχει τη δυνατότητα να προσθέσετε αριθμούς φαξ στη συσκευή και να επεξεργαστείτε ή να διαγράψετε αριθμούς φαξ που έχουν ήδη αποθηκευτεί στη συσκευή. ● Import/Export (Εισαγωγή/Εξαγωγή): Σας παρέχει τη δυνατότητα να εισάγετε και να εξαγάγετε βιβλίο διευθύνσεων και πληροφορίες χρήστη προς και από τη συσκευή. ● LDAP Settings (Ρυθμίσεις LDAP): Σας επιτρέπει να διαμορφώσετε ένα διακομιστή Lightweight Directory Access Protocol (LDAP), για να αναζητάτε διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. ● Log (Αρχείο καταγραφής): Σας παρέχει τη δυνατότητα να προβάλετε πληροφορίες εργασιών ψηφιακής αποστολής, συμπεριλαμβανομένων και όλων των σφαλμάτων που παρουσιάζονται. ● Preferences (Προτιμήσεις): Σας παρέχει τη δυνατότητα να διαμορφώσετε γενικές ρυθμίσεις για τις λειτουργίες ψηφιακής αποστολής.
<p>Καρτέλα Networking (Δίκτυο)</p> <p>Σας παρέχει τη δυνατότητα να αλλάζετε τις ρυθμίσεις δικτύου από τον υπολογιστή σας</p>	<p>Οι διαχειριστές δικτύου μπορούν μέσω αυτής της καρτέλας να ελέγχουν τις ρυθμίσεις της συσκευής που σχετίζονται με το δίκτυο, όταν είναι συνδεδεμένη σε δίκτυο βασισμένο σε IP. Αυτή η καρτέλα δεν θα εμφανίζεται, αν η συσκευή συνδέεται απευθείας με υπολογιστή ή αν η συσκευή συνδέεται σε δίκτυο, στο οποίο όμως δεν χρησιμοποιείται ο διακομιστής εκτυπώσεων HP Jetdirect.</p> <p>ΣΗΜΕΙΩΣΗ Η καρτέλα Networking (Δίκτυο) μπορεί να προστατευτεί με έναν κωδικό πρόσβασης.</p>


Χρήση του λογισμικού HP Web Jetadmin

Το HP Web Jetadmin είναι μια λύση λογισμικού που βασίζεται στο Web για την απομακρυσμένη εγκατάσταση, παρακολούθηση και αντιμετώπιση προβλημάτων των περιφερειακών τα οποία είναι συνδεδεμένα σε δίκτυο. Η αυτόματη διασύνδεση προγράμματος περιήγησης απλοποιεί τη διαχείριση σε διαφορετικές πλατφόρμες σε ευρύ φάσμα συσκευών, συμπεριλαμβανομένων των συσκευών της HP και συσκευών άλλων κατασκευαστών. Η διαχείριση γίνεται σε πρόωρο χρόνο, επιτρέποντας στους διαχειριστές δικτύου να επιλύουν τα θέματα της συσκευής πριν αυτά επηρεάσουν τους χρήστες. Κάντε λήψη αυτού του δωρεάν λογισμικού βελτιωμένης διαχείρισης από τη διεύθυνση www.hp.com/go/webjetadmin_software.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Για την πλήρη υποστήριξη αυτού του προϊόντος απαιτείται το HP Web Jetadmin 10.0 ή νεότερη έκδοση.

Για να λάβετε συνδεδεμένες υπομονάδες για το HP Web Jetadmin, κάντε κλικ στο στοιχείο **plug-ins (συνδεδεμένες υπομονάδες)** και κατόπιν κάντε κλικ στη σύνδεση **download (λήψη)**, η οποία βρίσκεται δίπλα από το όνομα της συνδεδεμένης υπομονάδας που θέλετε. Το λογισμικό του HP Web Jetadmin μπορεί να σας ειδοποιήσει αυτόματα, όταν υπάρξουν νέες διαθέσιμες συνδεδεμένες υπομονάδες. Στη σελίδα **Product Update (Ενημέρωση προϊόντων)**, ακολουθήστε τις οδηγίες για να συνδεθείτε αυτόματα με την τοποθεσία Web της HP.

Αφού εγκατασταθεί σε ένα κεντρικό διακομιστή, το HP Web Jetadmin είναι διαθέσιμο σε οποιονδήποτε πελάτη μέσω ενός υποστηριζόμενου προγράμματος περιήγησης Web, όπως ο Microsoft Internet Explorer 6.0 για τα Windows ή ο Netscape Navigator 7.1 για Linux. Εντοπίστε τον κεντρικό διακομιστή του HP Web Jetadmin.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Τα προγράμματα περιήγησης θα πρέπει να έχουν τη δυνατότητα Java. Δεν υποστηρίζεται η περιήγηση από υπολογιστή Apple.


Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή της HP για Macintosh

Χρησιμοποιήστε το προαιρετικό Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή HP για να διαμορφώσετε και να συντηρήσετε έναν εκτυπωτή από έναν υπολογιστή με Mac OS X V10.3 ή V10.4. Αυτή η ενότητα περιγράφει διάφορες λειτουργίες που μπορείτε να εκτελέσετε μέσω του Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή HP.

Άνοιγμα του στοιχείου Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή HP

Η διαδικασία που χρησιμοποιείτε για να ξεκινήσετε το Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή HP εξαρτάται από το λειτουργικό σύστημα Macintosh που χρησιμοποιείτε.

Άνοιγμα του στοιχείου Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή HP στο Mac OS X V10.3 ή το Mac OS X V10.4

1. Στην ενότητα Dock, κάντε κλικ στο εικονίδιο **Βοηθητικό πρόγραμμα εγκατάστασης εκτυπωτή**.
 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Στην περίπτωση που το εικονίδιο **Βοηθητικό πρόγραμμα εγκατάστασης εκτυπωτή** δεν εμφανίζεται στο Dock, ανοίξτε το Finder, κάντε κλικ στην επιλογή **Εφαρμογές**, κάντε κλικ στο στοιχείο **Βοηθητικά προγράμματα** και, στη συνέχεια, κάντε διπλό κλικ στην επιλογή **Βοηθητικό πρόγραμμα εγκατάστασης εκτυπωτή**.
2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή που θέλετε να ρυθμίσετε και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στην επιλογή **Βοηθητικά προγράμματα**.

Εκτύπωση σελίδας καθαρισμού

Εκτυπώστε μια σελίδα καθαρισμού στην περίπτωση που ο εκτυπωτής δεν εκτυπώνει εργασίες στο αναμενόμενο επίπεδο ποιότητας.

1. Ανοίξτε το Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή HP.
2. Στη λίστα **Configuration Settings** (Ρυθμίσεις παραμέτρων), επιλέξτε το στοιχείο **Cleaning** (Καθαρισμός).
3. Κάντε κλικ στην εντολή **Print Cleaning Page** (Εκτύπωση σελίδας καθαρισμού) για να εκτυπώσετε τη σελίδα καθαρισμού.

Εκτύπωση σελίδας ρυθμίσεων

Εκτυπώστε μια σελίδα ρυθμίσεων για να προβάλετε τις ρυθμίσεις του εκτυπωτή.

1. Ανοίξτε το Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή HP.
2. Στη λίστα **Configuration Settings** (Ρυθμίσεις παραμέτρων), επιλέξτε το στοιχείο **Configuration Page** (Σελίδα ρυθμίσεων).
3. Κάντε κλικ στην εντολή **Print Configuration Page** (Εκτύπωση σελίδας ρυθμίσεων) για να εκτυπώσετε τη σελίδα ρυθμίσεων.

Προβολή κατάστασης αναλωσίμων

Προβάλετε την κατάσταση των αναλωσίμων του εκτυπωτή (όπως των κασετών γραφίτη, του τυμπάνου απεικόνισης ή του μέσου εκτύπωσης) από έναν υπολογιστή.

1. Ανοίξτε το Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή HP.
2. Στη λίστα **Configuration Settings** (Ρυθμίσεις παραμέτρων), επιλέξτε το στοιχείο **Supplies Status** (Κατάσταση αναλωσίμων).
3. Κάντε κλικ στην καρτέλα **Supplies** (Αναλώσιμα) για να προβάλετε την κατάσταση διάφορων αντικαταστάσιμων αναλωσίμων και κάντε κλικ στην καρτέλα **Media** (Μέσο) για να προβάλετε την κατάσταση των μέσων εκτύπωσης.
 - Για να προβάλετε μια πιο αναλυτική λίστα κατάστασης, κάντε κλικ στην επιλογή **Detailed Supplies Information** (Αναλυτικές πληροφορίες αναλωσίμων). Εμφανίζεται το παράθυρο διαλόγου Supplies Information (Πληροφορίες αναλωσίμων).

Αποστολή ενός αρχείου στον εκτυπωτή

Στείλτε ένα αρχείο από τον υπολογιστή στον εκτυπωτή. Η ενέργεια που θα εκτελέσει ο εκτυπωτής εξαρτάται από τον τύπο του αρχείου που αποστέλλεται σε αυτόν. Για παράδειγμα, όταν αποστέλλεται ένα αρχείο έτοιμο για εκτύπωση (όπως τα αρχεία .PS ή .PCL), ο εκτυπωτής θα εκτυπώσει το αρχείο.

1. Ανοίξτε το Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή HP.
2. Στη λίστα **Configuration Settings** (Ρυθμίσεις παραμέτρων), επιλέξτε το στοιχείο **File Upload** (Αποστολή αρχείων).
3. Κάντε κλικ στο στοιχείο **Choose** (Επιλογή), μετακινηθείτε στο αρχείο που θέλετε να στείλετε και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο κουμπί **OK**.
4. Κάντε κλικ στην επιλογή **Upload** (Φόρτωση) για να φορτώσετε το αρχείο.

Ενημέρωση του υλικολογισμικού

Ενημερώστε το υλικολογισμικό του εκτυπωτή, φορτώνοντας το νέο αρχείο υλικολογισμικού από τον υπολογιστή. Μπορείτε να βρείτε το νέο υλικολογισμικό για τον εκτυπωτή σας στη διεύθυνση www.hp.com/go/ljm9059mfp_firmware.

1. Ανοίξτε το Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή HP.
2. Στη λίστα **Configuration Settings** (Ρυθμίσεις παραμέτρων), επιλέξτε το στοιχείο **Firmware Update** (Ενημέρωση υλικολογισμικού).
3. Κάντε κλικ στο στοιχείο **Choose** (Επιλογή), μετακινηθείτε στο αρχείο υλικολογισμικού που θέλετε να στείλετε και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο κουμπί **OK**.
4. Κάντε κλικ στην επιλογή **Upload** (Φόρτωση) για να φορτώσετε το αρχείο υλικολογισμικού.

Ενεργοποίηση της λειτουργίας εκτύπωσης διπλής όψης (duplexing)

Ενεργοποιήστε τη δυνατότητα εκτύπωσης διπλής όψης σε εκτυπωτές που είναι εφοδιασμένοι με αυτόματες μονάδες εκτύπωσης διπλής όψης.

1. Ανοίξτε το Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή HP.
2. Στη λίστα **Configuration Settings** (Ρυθμίσεις παραμέτρων), επιλέξτε το στοιχείο **Duplex mode** (Λειτουργία εκτύπωσης διπλής όψης).
3. Επιλέξτε το στοιχείο **Enable Duplex Mode** (Ενεργοποίηση δυνατότητας διπλής όψης) για να ενεργοποιήσετε τη λειτουργία εκτύπωσης διπλής όψης και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στην εντολή **Apply Now** (Εφαρμογή τώρα).

Κλείδωμα ή κατάργηση κλειδώματος συσκευών αποθήκευσης εκτυπωτή

Διαχειριστείτε την πρόσβαση σε συσκευές αποθήκευσης του εκτυπωτή από τον υπολογιστή.

1. Ανοίξτε το Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή HP.
2. Στη λίστα **Configuration Settings** (Ρυθμίσεις παραμέτρων), επιλέξτε το στοιχείο **Lock Resources** (Κλείδωμα πόρων).
3. Στο αναδυόμενο μενού **Control Panel Access Level** (Επίπεδο πρόσβασης στον πίνακα ελέγχου), επιλέξτε το επίπεδο πρόσβασης που θέλετε να ορίσετε για τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.
4. Επιλέξτε τις συσκευές που θέλετε να κλειδώσετε και διαγράψτε τις συσκευές των οποίων θέλετε να καταργήσετε το κλείδωμα.
5. Κάντε κλικ στην επιλογή **Apply Now** (Εφαρμογή τώρα).

Αποθήκευση ή εκτύπωση αποθηκευμένων εργασιών


Ενεργοποιήστε τη λειτουργία αποθήκευσης εργασιών στον εκτυπωτή ή εκτυπώστε μια αποθηκευμένη εργασία από τον υπολογιστή. Μπορείτε επίσης να διαγράψετε μια αποθηκευμένη εργασία εκτύπωσης.

1. Ανοίξτε το Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή HP.
2. Στη λίστα **Configuration Settings** (Ρυθμίσεις παραμέτρων), επιλέξτε το στοιχείο **Stored Jobs** (Αποθηκευμένες εργασίες).
3. Εκτελέστε μία από τις ακόλουθες εργασίες:
 - Για να ενεργοποιήσετε τη λειτουργία αποθήκευσης εργασιών, επιλέξτε το στοιχείο **Enable Job Storing** (Ενεργοποίηση αποθήκευσης εργασιών) και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στην εντολή **Apply Now** (Εφαρμογή τώρα).
 - Για να εκτυπώσετε μια αποθηκευμένη εργασία, επιλέξτε μία από τη λίστα, πληκτρολογήστε το απαραίτητο PIN στο πλαίσιο **Enter Secure Job PIN** (Εισαγωγή ασφαλούς PIN εργασίας), πληκτρολογήστε τον αριθμό των αντιγράφων που θέλετε στο πλαίσιο **Copies To Print** (Αντίγραφα για εκτύπωση) και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στην εντολή **Print** (Εκτύπωση).
 - Για να διαγράψετε μια αποθηκευμένη εργασία, επιλέξτε μια εργασία από τη λίστα και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στην εντολή **Delete** (Διαγραφή).

Διαμόρφωση δίσκων

Αλλάξτε τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις δίσκου εκτυπωτή από τον υπολογιστή.

1. Ανοίξτε το Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή HP.
2. Στη λίστα **Configuration Settings** (Ρυθμίσεις παραμέτρων), επιλέξτε το στοιχείο **Tray Configuration** (Διαμόρφωση δίσκου).
3. Στη λίστα **Trays** (Δίσκοι), επιλέξτε το δίσκο που θέλετε να διαμορφώσετε.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Για να ορίσετε τον επιλεγμένο δίσκο ως τον προεπιλεγμένο δίσκο για εκτύπωση, κάντε κλικ στην εντολή **Make Default** (Ορισμός ως προεπιλεγμένου).

4. Στο αναδυόμενο μενού **Default Media Size** (Προεπιλεγμένο μέγεθος μέσου), επιλέξτε το προεπιλεγμένο μέγεθος μέσου για το δίσκο.
5. Στο αναδυόμενο μενού **Default Media Type** (Προεπιλεγμένος τύπος μέσου), επιλέξτε τον προεπιλεγμένο τύπο μέσου για το δίσκο.
6. Κάντε κλικ στην επιλογή **Apply Now** (Εφαρμογή τώρα).

Αλλαγή ρυθμίσεων δικτύου

Αλλάξτε τις ρυθμίσεις πρωτοκόλλου IP από τον υπολογιστή σας. Μπορείτε επίσης να ανοίξετε τον ενσωματωμένο διακομιστή Web για να αλλάξετε πρόσθετες ρυθμίσεις. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στη διεύθυνση [Ενσωματωμένος Web server στη σελίδα 164](#).

1. Ανοίξτε το Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή HP.
2. Στη λίστα **Configuration Settings** (Ρυθμίσεις παραμέτρων), επιλέξτε το στοιχείο **IP Settings** (Ρυθμίσεις IP).
3. Αλλάξτε οποιοσδήποτε από τις ρυθμίσεις στα ακόλουθα αναδυόμενα μενού ή πεδία:
 - **Configuration** (Διαμόρφωση)
 - **Host Name** (Όνομα κεντρικού υπολογιστή)
 - **IP Address** (Διεύθυνση IP)
 - **Subnet Mask** (Μάσκα υποδικτύου)
 - **Default Gateway** (Προεπιλεγμένη πύλη)

Στην περίπτωση που θέλετε να αλλάξετε περισσότερες ρυθμίσεις στον ενσωματωμένο διακομιστή Web, κάντε κλικ στην επιλογή **Additional Network Settings** (Πρόσθετες ρυθμίσεις δικτύου). Ο ενσωματωμένος διακομιστής Web ανοίγει έχοντας επιλεγμένη την καρτέλα **Networking** (Δίκτυο).

4. Κάντε κλικ στην επιλογή **Apply Now** (Εφαρμογή τώρα).


Άνοιγμα του ενσωματωμένου Web server

1. Ανοίξτε το Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή HP.
2. Στη λίστα **Configuration Settings** (Ρυθμίσεις παραμέτρων), επιλέξτε το στοιχείο **Additional Settings** (Πρόσθετες ρυθμίσεις).
3. Κάντε κλικ στην επιλογή **Open Embedded Web Server** (Άνοιγμα του ενσωματωμένου Web server).

Ορισμός μηνυμάτων ειδοποίησης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

Ορίστε τα μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τα οποία σας ειδοποιούν για συγκεκριμένα συμβάντα που παρουσιάζονται στον εκτυπωτή, όπως για χαμηλό επίπεδο γραφίτη σε μια κασέτα γραφίτη.

1. Ανοίξτε το Βοηθητικό πρόγραμμα εκτυπωτή HP.
2. Στη λίστα **Configuration Settings** (Ρυθμίσεις παραμέτρων), επιλέξτε το στοιχείο **E-mail Alerts** (Ειδοποιήσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου).
3. Κάντε κλικ στην καρτέλα **Server** (Διακομιστής) και, στο πλαίσιο **SMTP Server** (Διακομιστής SMTP), πληκτρολογήστε το όνομα διακομιστή.
4. Κάντε κλικ στην καρτέλα **Destination** (Προορισμός), έπειτα κάντε κλικ στο κουμπί "προσθήκη" (+) και, στη συνέχεια, πληκτρολογήστε τις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, τους αριθμούς κινητής συσκευής, ή τα URL τοποθεσιών Web στα οποία θέλετε να αποστέλλονται οι ειδοποιήσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Στην περίπτωση που ο εκτυπωτής σας υποστηρίζει λίστες ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, μπορείτε να δημιουργήσετε λίστες ειδοποιήσεων για συγκεκριμένα συμβάντα, με τον ίδιο τρόπο που προσθέσατε διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

5. Κάντε κλικ στην καρτέλα **Events** (Συμβάντα) και, στη λίστα, καθορίστε τα συμβάντα για τα οποία πρέπει να γίνεται αποστολή ειδοποίησης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
6. Για να ελέγξετε τις ρυθμίσεις των ειδοποιήσεων, κάντε κλικ στην καρτέλα **Server** (Διακομιστής) και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στην επιλογή **Test** (Δοκιμή). Εάν οι ρυθμίσεις παραμέτρων είναι σωστές, θα αποσταλεί ένα δοκιμαστικό μήνυμα στην καθορισμένη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.
7. Κάντε κλικ στην επιλογή **Apply Now** (Εφαρμογή τώρα).

Λειτουργίες ασφαλείας

Η ενότητα αυτή εξηγεί σημαντικές λειτουργίες ασφαλείας που υπάρχουν στο πολυμηχάνημα:

- [Προστασία του ενσωματωμένου Web server](#)
- [Ασφαλής διαγραφή δίσκου](#)
- [Κλειδωμα ασφαλείας](#)
- [Έλεγχος ταυτότητας](#)
- [Κλειδωμα των μενού του πίνακα ελέγχου](#)

Προστασία του ενσωματωμένου Web server

Ορίστε έναν κωδικό πρόσβασης για τον ενσωματωμένο Web server έτσι ώστε μη εξουσιοδοτημένοι χρήστες να μη μπορούν να αλλάξουν τις ρυθμίσεις του πολυμηχανήματος.

1. Ανοίξτε τον ενσωματωμένο Web server. Ανατρέξτε στην ενότητα [Ενσωματωμένος Web server στη σελίδα 164](#).
2. Κάντε κλικ στην καρτέλα **Settings** (Ρυθμίσεις).
3. Στην αριστερή πλευρά του παραθύρου, κάντε κλικ στο στοιχείο **Security** (Ασφάλεια).
4. Πληκτρολογήστε τον κωδικό πρόσβασης δίπλα στο **New Password** (Νέος Κωδικός) και πληκτρολογήστε τον ξανά δίπλα στο πλαίσιο **Verify Password** (Επαλήθευση Κωδικού).
5. Κάντε κλικ στο **Apply** (Εφαρμογή). Σημειώστε τον κωδικό και φυλάξτε τον κάπου για ασφάλεια.

Ασφαλής διαγραφή δίσκου


Για να προστατεύσετε διαγραμμένα δεδομένα από μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση στο σκληρό δίσκο του πολυμηχανήματος, χρησιμοποιήστε τη λειτουργία Ασφαλούς Διαγραφής Δίσκου. Αυτή η λειτουργία μπορεί να διαγράψει με ασφάλεια εργασίες εκτύπωσης και αντιγραφής από τον σκληρό δίσκο.

Η Ασφαλής Διαγραφή Δίσκου προσφέρει τα ακόλουθα επίπεδα ασφαλείας δίσκου:

- **Non-Secure Fast Erase** (Μη Ασφαλής Γρήγορη Διαγραφή). Αυτή είναι μια απλή λειτουργία διαγραφής αρχείου - πίνακα. Αφαιρείται η πρόσβαση στο αρχείο, αλλά τα πραγματικά δεδομένα παραμένουν στο δίσκο μέχρι επάνω τους να γραφούν μεταγενέστερες λειτουργίες αποθήκευσης δεδομένων. Αυτή είναι η πλέον γρήγορη κατάσταση. Η Μη Ασφαλής Γρήγορη Διαγραφή είναι η κατάσταση διαγραφής προεπιλογής.
- **Secure Fast Erase** (Ασφαλής Γρήγορη Διαγραφή). Η πρόσβαση στο αρχείο αφαιρείται, και τα δεδομένα επιγράφονται με ένα συγκεκριμένο πανομοιότυπο τύπο χαρακτήρων. Αυτός ο τρόπος είναι πιο αργός από τη Μη - Ασφαλή Γρήγορη Διαγραφή, αλλά όλα τα δεδομένα επιγράφονται. Η Ασφαλής Γρήγορη Διαγραφή καλύπτει τις απαιτήσεις 5220-22.M του Υπουργείου Άμυνας των ΗΠΑ για τον καθαρισμό των δίσκων.
- **Secure Sanitizing Erase** (Ασφαλής Αποστειρωτική Διαγραφή). Αυτό το επίπεδο είναι παρόμοιο με την κατάσταση Ασφαλούς Γρήγορης Διαγραφής. Επιπρόσθετα, τα δεδομένα επιγράφονται κατ' εξακολούθηση με τη χρήση ενός αλγόριθμου ο οποίος δεν επιτρέπει να επιμείνουν κατάλοιπα δεδομένων. Αυτή η κατάσταση επηρεάζει την απόδοση. Η Ασφαλής Αποστειρωτική Διαγραφή καλύπτει τις απαιτήσεις 5220-22.M του Υπουργείου Άμυνας των ΗΠΑ για την αποστείρωση των δίσκων.

Δεδομένα που επηρεάστηκαν

Τα δεδομένα που επηρεάστηκαν (καλύφθηκαν) από τη λειτουργία της Ασφαλούς Διαγραφής Δίσκου περιλαμβάνουν προσωρινά αρχεία που δημιουργήθηκαν κατά την διαδικασία της εκτύπωσης και της αντιγραφής εργασιών που έχουν αποθηκευτεί, εργασιών διόρθωσης και αναμονής, γραμματοσειρών του δίσκου, μακρο-εντολών του δίσκου (φορμών), αποθηκευμένων αρχείων φαξ, βιβλίων διευθύνσεων και εφαρμογών της HP και άλλων κατασκευαστών.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Οι αποθηκευμένες εργασίες επιγράφονται με ασφάλεια μόνο όταν έχουν διαγραφεί μέσω του μενού **Retrieve Job (Ανάκτηση εργασίας)** του πολυμηχανήματος και αφού έχει ρυθμιστεί η κατάλληλη κατάσταση διαγραφής.

Η λειτουργία αυτή δεν έχει επίπτωση στα δεδομένα που είναι αποθηκευμένα σε flash-based προϊόν μη ευμετάβλητης RAM (NVRAM) η οποία χρησιμοποιείται για να αποθηκεύονται οι προεπιλεγμένες ρυθμίσεις, αριθμήσεις σελίδων και παρόμοια δεδομένα. Η λειτουργία αυτή δεν επηρεάζει τα δεδομένα που είναι αποθηκευμένα σε ένα δίσκο RAM του συστήματος (εάν χρησιμοποιείται τέτοιος δίσκος). Η λειτουργία αυτή δεν έχει επίπτωση στα δεδομένα τα οποία είναι αποθηκευμένα σε σύστημα εκκίνησης RAM που βασίζεται σε flash.

Αλλάζοντας την κατάσταση Ασφαλούς Διαγραφής Δίσκου δεν επιγράφει προηγούμενα δεδομένα στο δίσκο, αλλά ούτε εκτελεί άμεσα μια αποστείρωση ολόκληρου του δίσκου. Αλλάζοντας την κατάσταση Ασφαλούς Διαγραφής Δίσκου αλλάζει τον τρόπο που το πολυμηχάνημα καθαρίζει προσωρινά δεδομένα για εργασίες μετά από την αλλαγή της κατάστασης διαγραφής.

Απόκτηση πρόσβασης στην Ασφαλή Διαγραφή Δίσκου

Για να αποκτήσετε πρόσβαση και να ρυθμίσετε τη λειτουργία Ασφαλούς Διαγραφής Δίσκου χρησιμοποιήστε το HP Web Jetadmin.

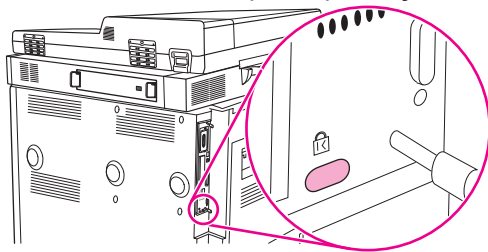
Συμπληρωματικές πληροφορίες

Για πρόσθετες πληροφορίες σχετικά με τη δυνατότητα Ασφαλούς διαγραφής δίσκου της HP, μεταβείτε στη διεύθυνση <http://www.hp.com/go/webjetadmin/>.

Κλείδωμα ασφαλείας

Το κλείδωμα ασφαλείας είναι ένα μηχανικό κλείδωμα που χρησιμοποιείται για να αποτραπεί η αφαίρεση εσωτερικών στοιχείων του υπολογιστή. Ωστόσο, τα προαιρετικά εξαρτήματα ΕΙΟ δεν προστατεύονται. Αγοράστε ξεχωριστά το μηχανισμό του κλειδώματος ασφαλείας και μετά τοποθετήστε το στο πολυμηχάνημα.

Εικόνα 11-1 Κλείδωμα ασφαλείας



Έλεγχος ταυτότητας

Αυτό το πολυμηχάνημα προσφέρει ενσωματωμένες μεθόδους ελέγχου ταυτότητας. Αυτές οι μέθοδοι είναι Kerberos, LDAP, LDAP μέσω SSL και PIN.

Το προαιρετικό λογισμικό ψηφιακής αποστολής της HP υποστηρίζει έλεγχο ταυτότητας Windows SPNEGO, LDAP, LDAP over SSL και Novell.

Κλείδωμα των μενού του πίνακα ελέγχου

Για να αποτρέψετε κάποιον από το να αλλάξει τις ρυθμίσεις του MFP, μπορείτε να κλειδώσετε τα μενού του πίνακα ελέγχου. Αυτό εμποδίζει τους μη εξουσιοδοτημένους χρήστες να αλλάξουν τις ρυθμίσεις διαμόρφωσης όπως το διακομιστή SMTP. Η ακόλουθη διαδικασία περιγράφει τον τρόπο περιορισμού της πρόσβασης στα μενού του πίνακα ελέγχου, χρησιμοποιώντας το λογισμικό HP Web Jetadmin. (Ανατρέξτε στην ενότητα [Χρήση του λογισμικού HP Web Jetadmin στη σελίδα 168](#)).

1. Ανοίξτε το πρόγραμμα HP Web Jetadmin.
2. Ανοίξτε το φάκελο **DEVICE MANAGEMENT** (ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΥΣΚΕΥΩΝ) στην αναπτυσσόμενη λίστα του πίνακα **Navigation** (Περιήγηση). Περιηγηθείτε στο φάκελο **DEVICE LISTS** (ΚΑΤΑΛΟΓΟΙ ΣΥΣΚΕΥΩΝ).
3. Επιλέξτε το πολυμηχάνημα.
4. Στην αναπτυσσόμενη λίστα **Device Tools** (Εργαλεία συσκευών), επιλέξτε **Configure** (Ρύθμιση).
5. Επιλέξτε **Security** (Ασφάλεια) από τη λίστα **Configuration Categories** (Κατηγορίες ρυθμίσεων).
6. Πληκτρολογήστε έναν **Device Password** (Κωδικός συσκευής).
7. Στην ενότητα **Control Panel Access** (Πρόσβαση στον Πίνακα Ελέγχου), επιλέξτε **Maximum Lock** (Μέγιστο κλείδωμα). Αυτό αποτρέπει μη εξουσιοδοτημένους χρήστες από το να αποκτήσουν πρόσβαση σε ρυθμίσεις διαμόρφωσης.

Ρύθμιση του ρολογιού πραγματικού χρόνου

Χρησιμοποιήστε τη λειτουργία χρονομέτρου πραγματικού χρόνου για να ρυθμίσετε την ημερομηνία και την ώρα. Οι πληροφορίες ημερομηνίας και ώρας επισυνάπτονται στις αποθηκευμένες εργασίες εκτύπωσης, φαξ και ψηφιακής αποστολής, έτσι ώστε να μπορείτε να εντοπίσετε τις πιο πρόσφατες εκδόσεις των αποθηκευμένων εργασιών εκτύπωσης.

1. Στον πίνακα ελέγχου, μετακινηθείτε και επιλέξτε το στοιχείο **Administration (Διαχείριση)**.
2. Επιλέξτε **Time/Scheduling (Ωρα/Προγραμματισμός)**.
3. Επιλέξτε **Date/Time (Ημερομηνία/Ωρα)**.
4. Επιλέξτε μια μορφή ημερομηνίας.
5. Επιλέξτε μια μορφή ώρας.
6. Επιλέξτε τα πεδία **Date (Ημερομηνία)** για να εισαγάγετε την ημερομηνία.
7. Επιλέξτε τα πεδία **Time (Ωρα)** για να εισαγάγετε την ώρα.
8. Επιλέξτε **Save (Αποθήκευση)**.

Καθαρισμός της μονάδας MFP

Εκτύπωση σελίδας καθαρισμού

1. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε **Administration (Διαχείριση)**.
2. Επιλέξτε **Print Quality (Ποιότητα εκτύπωσης)**.
3. Επιλέξτε **Calibration/Cleaning (Μικρορύθμιση/Καθαρισμός)**.
4. Επιλέξτε **Create Cleaning Page (Δημιουργία σελίδας καθαρισμού)**.

Η συσκευή εκτυπώνει μια σελίδα καθαρισμού.

5. Ακολουθήστε τις οδηγίες που εκτυπώνονται στη σελίδα καθαρισμού.

Καθαρισμός του υλικού του MFP

Για να διατηρήσετε την ποιότητα εκτύπωσης, καθαρίστε σχολαστικό το πολυμηχάνημα:

- κάθε φορά που αλλάζετε την κασέτα γραφίτη
- όταν παρουσιάζονται προβλήματα που αφορούν την ποιότητα εκτύπωσης

Καθαρίστε το εξωτερικό μέρος του πολυμηχάνημα με ένα ελαφρά νοτισμένο πανί. Καθαρίστε το εσωτερικό μόνο με ένα στεγνό πανί χωρίς χνούδι. Τηρείτε όλες τις προειδοποιήσεις και προφυλάξτε σχετικά με τις εργασίες καθαρισμού.

Δ **ΠΡΟΕΙΔ/ΣΗ!** Αποφεύγετε να αγγίζετε την περιοχή του σταθεροποιητή του γραφίτη όταν καθαρίζετε το πολυμηχάνημα. Μπορεί να καίει.

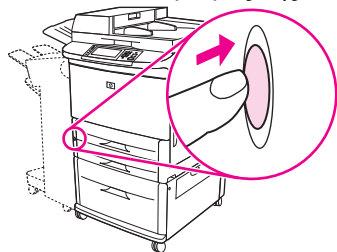
ΠΡΟΕΙΔ/ΣΗ! Μην αγγίζετε τον κύλινδρο μεταφοράς κατά τον καθαρισμό του πολυμηχάνημα.

Δ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Για να αποφύγετε μόνιμη ζημιά της κασέτας εκτύπωσης, μη χρησιμοποιείτε καθαριστικά αμμωνίας επάνω ή γύρω από το πολυμηχάνημα.

Καθαρισμός της διαδρομής του χαρτιού

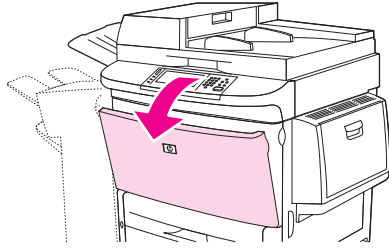
1. Πριν ξεκινήσετε αυτή τη διαδικασία, απενεργοποιήστε το πολυμηχάνημα (το κουμπί προς τα έξω) και αποσυνδέστε όλα τα καλώδια, καθώς και το καλώδιο τροφοδοσίας.

Εικόνα 11-2 Καθαρισμός της διαδρομής του χαρτιού (1 από 6)



2. Ανοίξτε το μπροστινό κάλυμμα του πολυμηχανήματος, περιστρέψτε τον πράσινο μοχλό προς τα κάτω στη θέση ξεκλειδώματος και αφαιρέστε την κασέτα γραφίτη.

Εικόνα 11-3 Καθαρισμός της διαδρομής του χαρτιού (2 από 6)

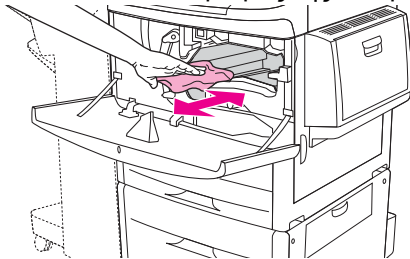


△ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Για να αποφύγετε την πρόκληση βλάβης στην κασέτα γραφίτη, κρατήστε την και με τα δύο χέρια όταν την αφαιρείτε από το πολυμηχάνημα. Μην εκθέτετε την κασέτα γραφίτη στο φως για περισσότερο από λίγα λεπτά. Καλύψτε την κασέτα γραφίτη όταν βρίσκεται έξω από τη συσκευή.

📝 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Αν τα ρούχα σας λερωθούν με γραφίτη, σκουπίστε τα με ένα στεγνό πανί και πλύνετε τα με κρύο νερό. Το ζεστό νερό επιτρέπει στο γραφίτη να εισχωρήσει στο ύφασμα.

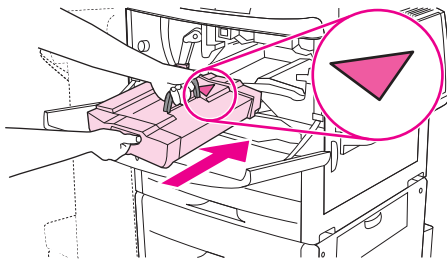
3. Με ένα στεγνό πανί χωρίς χνούδι, σκουπίστε τυχόν υπολείμματα από την περιοχή διαδρομής του χαρτιού, τον κύλινδρο καταγραφής και την κοιλότητα της κασέτας γραφίτη.

Εικόνα 11-4 Καθαρισμός της διαδρομής του χαρτιού (3 από 6)



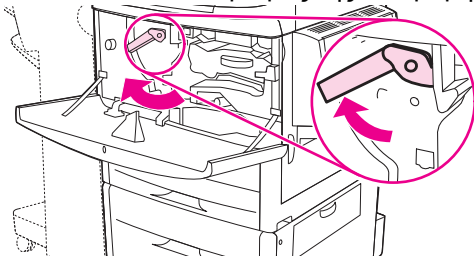
4. Αντικαταστήστε την κασέτα γραφίτη.

Εικόνα 11-5 Καθαρισμός της διαδρομής του χαρτιού (4 από 6)



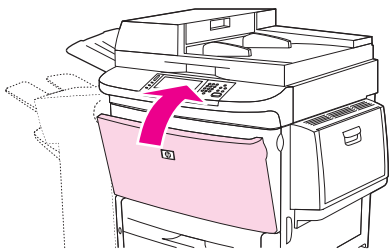
5. Περιστρέψτε την πράσινη λαβή στη θέση κλειδώματος.

Εικόνα 11-6 Καθαρισμός της διαδρομής του χαρτιού (5 από 6)



6. Κλείστε το μπροστινό κάλυμμα, ξανασυνδέστε όλα τα καλώδια και ενεργοποιήστε το πολυμηχάνημα (κουμπί προς τα μέσα).

Εικόνα 11-7 Καθαρισμός της διαδρομής του χαρτιού (6 από 6)



Εξωτερικός καθαρισμός του πολυμηχανήματος

- Καθαρίστε το εξωτερικό του πολυμηχανήματος εάν βλέπετε βρωμιά.
- Χρησιμοποιήστε ένα μαλακό και ελαφρά βρεγμένο πανί που δεν αφήνει χνούδι.

Καθαρισμός της οθόνης αφής.

- Καθαρίστε την οθόνη αφής όταν χρειάζεται (όταν υπάρχουν δαχτυλιές και σκόνη).
- Καθαρίστε την οθόνη αφής σκουπίζοντάς την μαλακά με καθαρό και ελαφρά βρεγμένο πανί που δεν αφήνει χνούδι.

△ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Χρησιμοποιήστε μόνο νερό. Διαλυτικά ή καθαριστικά υγρά μπορούν να βλάψουν την οθόνη αφής. Μη ρίχνετε ή ψεκάζετε νερό απευθείας επάνω στην οθόνη αφής.

Καθαρισμός του γυαλιού

- Καθαρίστε την γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή μόνο όταν είναι ορατά βρόμικη, ή όταν διαπιστώνετε μείωση της ποιότητας αντιγραφής, όπως γραμμώσεις.
- Καθαρίστε τη γυάλινη επιφάνεια του σαρωτή σκουπίζοντάς το απαλά με ένα καθαρό, ελαφρά βρεγμένο πανί χωρίς χνούδι.

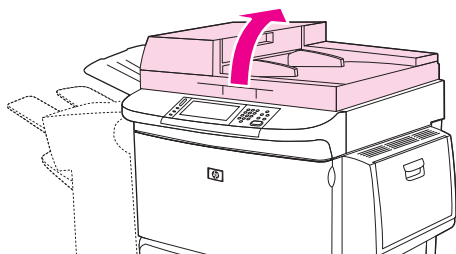
△ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Μη ρίχνετε ή ψεκάζετε υγρά απευθείας επάνω στη γυάλινη επιφάνεια. Μην πιέζετε πολύ τη γυάλινη επιφάνεια. (Η γυάλινη επιφάνεια μπορεί να σπάσει).

Καθαρισμός του συστήματος τροφοδοσίας ADF

Καθαρίστε το εξάρτημα αυτόματης τροφοδοσίας εγγράφων μόνο όταν είναι ορατά βρόμικο, ή όταν διαπιστώνετε μείωση της ποιότητας αντιγραφής (όπως γραμμώσεις).

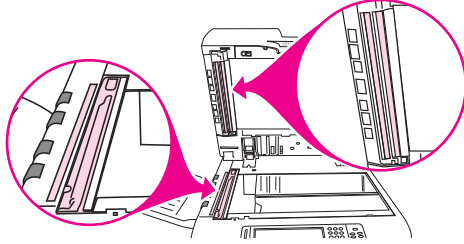
1. Ανασηκώστε το πάνω κάλυμμα.

Εικόνα 11-8 Καθαρισμός του συστήματος τροφοδοσίας ADF (1 από 5)



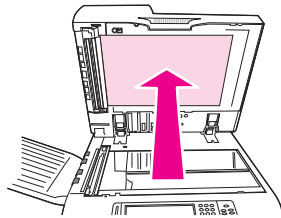
2. Εντοπίστε την επάνω και την κάτω λωρίδα γυαλιού του ADF.

Εικόνα 11-9 Καθαρισμός του συστήματος τροφοδοσίας ADF (2 από 5)



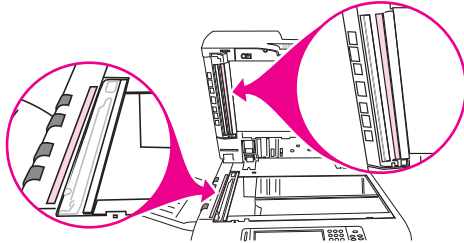
3. Καθαρίστε τις γυάλινες λωρίδες του σαρωτή σκουπίζοντάς τες απαλά με ένα καθαρό και βρεγμένο πανί χωρίς χνούδι.
4. Εντοπίστε το λευκό πλαστικό κάλυμμα.

Εικόνα 11-10 Καθαρισμός του συστήματος τροφοδοσίας ADF (3 από 5)



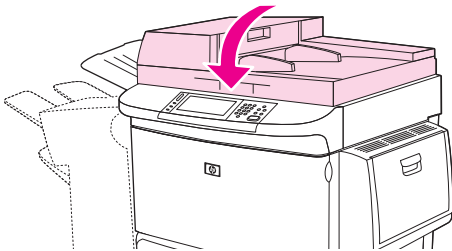
5. Εντοπίστε τις άσπρες ταινίες μικρορύθμισης από βινύλιο.

Εικόνα 11-11 Καθαρισμός του συστήματος τροφοδοσίας ADF (4 από 5)



6. Καθαρίστε το υποστήριγμα και τις ταινίες μικρορύθμισης του ADF σκουπίζοντάς τα με ένα καθαρό, βρεγμένο πανί χωρίς χνούδι.
7. Κλείστε το επάνω κάλυμμα.

Εικόνα 11-12 Καθαρισμός του συστήματος τροφοδοσίας ADF (5 από 5)



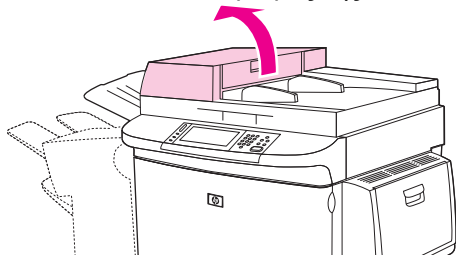
Καθαρισμός της επάνω λωρίδας γυαλιού του ADF

Εάν συνεχίζετε να αντιμετωπίζετε άσχημη ποιότητα αντιγραφής, ίσως πρέπει να καθαρίσετε την επάνω λωρίδα γυαλιού του ADF.

- △ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Καθαρίστε αυτή την περιοχή εάν βλέπετε ελαττώματα στην αντιγραφή όπως γραμμές και παρατηρήσετε σκόνη μέσα στη λωρίδα γυαλιού. Ο συχνός καθαρισμός αυτής της περιοχής θα μπορούσε να προκαλέσει την είσοδο σκόνης στο πολυμηχάνημα.

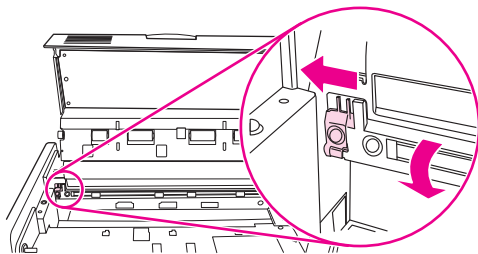
1. Ανοίξτε το κάλυμμα του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων.

Εικόνα 11-13 Καθαρισμός της επάνω λωρίδας γυαλιού του ADF (1 από 4)



2. Εντοπίστε το μάνδαλο που ελευθερώνει την επάνω λωρίδα γυαλιού του ADF. Σπρώξτε το μάνδαλο προς τα αριστερά και τραβήξτε προς τα κάτω για να εμφανιστεί το εσωτερικό της λωρίδας γυαλιού.

Εικόνα 11-14 Καθαρισμός της επάνω λωρίδας γυαλιού του ADF (2 από 4)

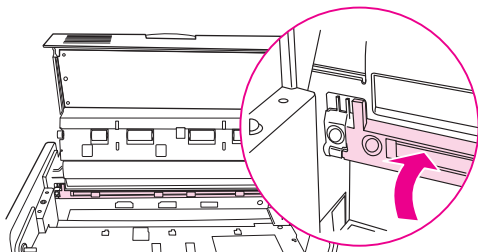


3. Σκουπίστε ελαφρά το γυαλί με ένα στεγνό και χωρίς χνούδι πανί.

- △ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Χρησιμοποιήστε ένα στεγνό πανί μόνο σε αυτή την περιοχή. Μην χρησιμοποιείτε διαλυτικά, καθαριστικά, νερό ή αέρα υπό πίεση. Διαφορετικά, μπορεί να προκληθεί σοβαρή βλάβη στο πολυμηχάνημα.

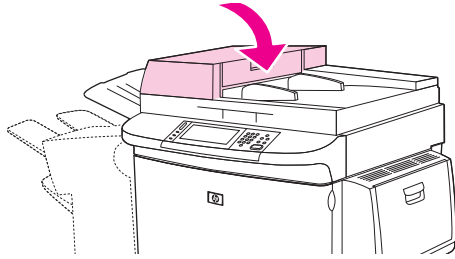
4. Τραβήξτε το μάνδαλο προς τα αριστερά και επιστρέψτε τη λωρίδα γυαλιού στην κανονική της θέση.

Εικόνα 11-15 Καθαρισμός της επάνω λωρίδας γυαλιού του ADF (3 από 4)



5. Κλείστε το κάλυμμα του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων.

Εικόνα 11-16 Καθαρισμός της επάνω λωρίδας γυαλιού του ADF (4 από 4)



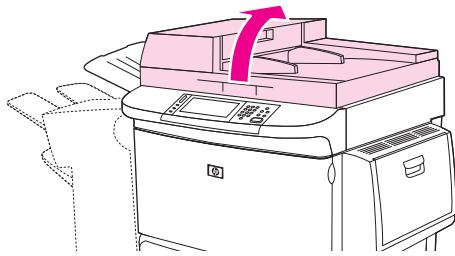
Καθαρισμός των κυλίνδρων του ADF

Πρέπει να καθαρίζετε τους κυλίνδρους στον ADF, εάν παρατηρείτε κακή τροφοδοσία ή εάν υπάρχουν σημάδια στα πρωτότυπα καθώς εξέρχονται από τον ADF.

1. Ανοίξτε το πάνω κάλυμμα

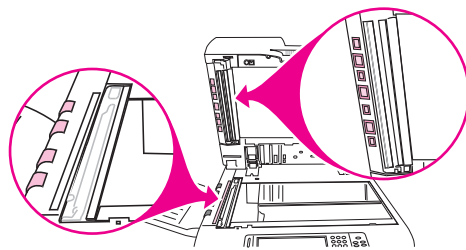
△ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Καθαρίστε τους κυλίνδρους μόνο όταν αντιμετωπίζετε προβλήματα τροφοδοσίας ή σημάδια στα πρωτότυπα και παρατηρείτε σκόνη στους κυλίνδρους. Ο συχνός καθαρισμός των κυλίνδρων θα μπορούσε να προκαλέσει την είσοδο σκόνης στο πολυμηχάνημα.

Εικόνα 11-17 Καθαρισμός των κυλίνδρων του ADF (1 από 6)



2. Εντοπίστε τους κυλίνδρους κοντά στις ταινίες γυαλιού.

Εικόνα 11-18 Καθαρισμός των κυλίνδρων του ADF (2 από 6)

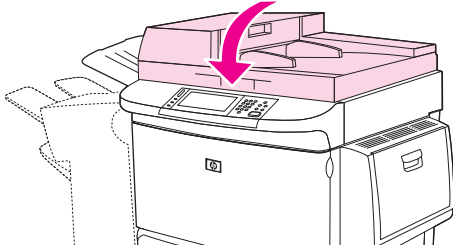


3. Καθαρίστε τους κυλίνδρους σκουπίζοντάς τους μαλακά με καθαρό, ελαφρά βρεγμένο πανί που δεν αφήνει χνούδι.

△ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Μην ρίχνετε νερό κατευθείαν επάνω στους κυλίνδρους. Διαφορετικά, ενδέχεται να καταστρέψετε το πολυμηχάνημα.

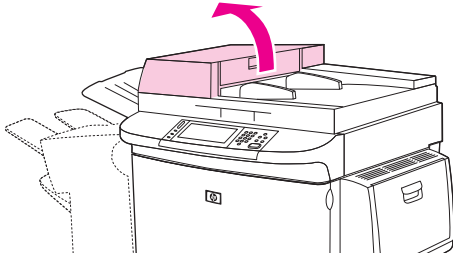
4. Κλείστε το επάνω κάλυμμα.

Εικόνα 11-19 Καθαρισμός των κυλίνδρων του ADF (3 από 6)



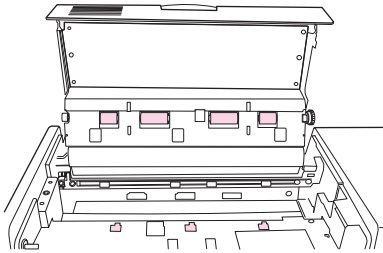
5. Ανοίξτε το κάλυμμα του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων.

Εικόνα 11-20 Καθαρισμός των κυλίνδρων του ADF (4 από 6)



6. Εντοπίστε τους κυλίνδρους.

Εικόνα 11-21 Καθαρισμός των κυλίνδρων του ADF (5 από 6)

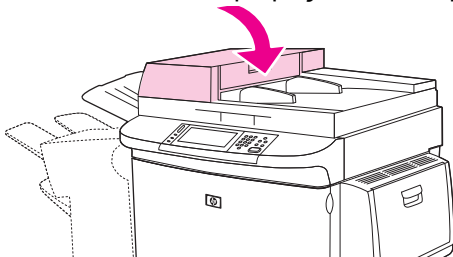


7. Καθαρίστε τους κυλίνδρους σκουπίζοντάς τους με καθαρό, ελαφρά βρεγμένο πανί που δεν αφήνει χνούδι.

△ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Μην ρίχνετε νερό κατευθείαν επάνω στους κυλίνδρους. Διαφορετικά, ενδέχεται να καταστρέψετε το πολυμηχάνημα.

8. Κλείστε το κάλυμμα του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων.

Εικόνα 11-22 Καθαρισμός των κυλίνδρων του ADF (6 από 6)



9. Κλείστε τον οδηγό τροφοδοσίας και σκουπίστε την εξωτερική του επιφάνεια με ένα πανί.

Μικρορύθμιση του σαρωτή

Βαθμονομήστε το σαρωτή για να αντισταθμίσετε αποκλίσεις στο σύστημα φωτογράφισής του (κεφαλή μετακίνησης) για σαρώσεις του αυτόματου τροφοδότη και της επίπεδης γυάλινης επιφάνειας. Επειδή υπάρχουν μηχανικές ανοχές, υπάρχει περίπτωση η κεφαλή μετακίνησης του σαρωτή να μη διαβάσει τη θέση της εικόνας με ακρίβεια. Κατά τη διάρκεια της διαδικασίας βαθμονόμησης, οι τιμές απόκλισης του σαρωτή υπολογίζονται και αποθηκεύονται. Οι τιμές απόκλισης κατόπιν χρησιμοποιούνται στην παραγωγή σαρώσεων έτσι ώστε να σαρώνεται το σωστό τμήμα του εγγράφου.

Η βαθμονόμηση του σαρωτή πρέπει να πραγματοποιείται μόνο αν παρατηρήσετε προβλήματα απόκλισης με τις σαρωμένες εικόνες. Ο σαρωτής έχει βαθμονομηθεί πριν φύγει από το εργοστάσιο. Σπάνια χρειάζεται να βαθμονομηθεί ξανά.

1. Από την κεντρική οθόνη, μεταβείτε στην επιλογή **Administration (Διαχείριση)** και επιλέξτε την.
2. Επιλέξτε **Troubleshooting (Αντιμετώπιση προβλημάτων)**.
3. Επιλέξτε **Calibrate Scanner (Μικρορύθμιση σαρωτή)**.
4. Επιλέξτε **Calibrate (Μικρορύθμιση)** και ακολουθήστε τις οδηγίες στην οθόνη.

Ρύθμιση παραμέτρων ειδοποιήσεων

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε το HPWeb Jetadmin ή τον ενσωματωμένο διακομιστή Διαδικτύου για να ρυθμίσετε το σύστημα έτσι ώστε να σας ειδοποιεί για την παρουσία προβλημάτων με το πολυμηχάνημα. Οι ειδοποιήσεις εμφανίζονται με τη μορφή μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο λογαριασμό ή τους λογαριασμούς ηλεκτρονικού ταχυδρομείου καθορίζετε.

Μπορείτε να ρυθμίσετε τις παραμέτρους των ακόλουθων στοιχείων:

- Του εκτυπωτή(ών) που θέλετε να παρακολουθείτε
- Ποιες ειδοποιήσεις πρόκειται να λαμβάνονται (για παράδειγμα, να λαμβάνονται ειδοποιήσεις όταν γίνει εμπλοκή χαρτιού, όταν τελειώσει το χαρτί, για την κατάσταση των αναλωσίμων και όταν το κάλυμμα είναι ανοιχτό)
- Ο λογαριασμός ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στον οποίο πρέπει να προωθούνται οι ειδοποιήσεις

Λογισμικό	Θέση πληροφοριών
HP Web Jetadmin	Για λεπτομέρειες σχετικά με τις ειδοποιήσεις καθώς και για τον τρόπο ορισμού τους, ανατρέξτε στη Βοήθεια του συστήματος HP Web Jetadmin.
Ενσωματωμένος Web server	Για γενικές πληροφορίες σχετικά με τον ενσωματωμένο διακομιστή Web, ανατρέξτε στην ενότητα Ενσωματωμένος διακομιστής Web στη σελίδα 64 Για λεπτομέρειες σχετικά με τις ειδοποιήσεις καθώς και για τον τρόπο ορισμού τους, ανατρέξτε στη Βοήθεια του συστήματος του ενσωματωμένου διακομιστή Web.


Διαχείριση αναλωσίμων

Για τα καλύτερα δυνατά αποτελέσματα εκτύπωσης, χρησιμοποιείτε πάντα γνήσιες κασέτες γραφίτη της HP

Κασέτες γραφίτη HP

Όταν χρησιμοποιείτε μία γνήσια κασέτα γραφίτη της HP, μπορείτε να έχετε τις παρακάτω πληροφορίες σχετικά με τα αναλώσιμα:

- Ποσοστό υπολειπομένων αναλωσίμων
- Εκτιμώμενος αριθμός υπολειπομένων σελίδων
- Αριθμός εκτυπωμένων σελίδων

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Για πληροφορίες σχετικά με παραγγελίες, ανατρέξτε στην ενότητα [Αναλώσιμα και εξαρτήματα στη σελίδα 253](#).

Κασέτες γραφίτη εκτός HP

Η Hewlett-Packard Company δεν μπορεί να συστήσει τη χρήση κασετών γραφίτη άλλου κατασκευαστή, είτε αυτές είναι καινούργιες είτε ανακατασκευασμένες. Τυχόν σέρβις ή επισκευή που θα απαιτηθεί ως αποτέλεσμα της χρήσης κασέτας γραφίτη άλλου κατασκευαστή δεν καλύπτεται από την εγγύηση του πολυμηχανήματος.

Αν η κασέτα του γραφίτη άλλου κατασκευαστή πωλήθηκε σε σας ως γνήσιο προϊόν της HP, δείτε [Ανοιχτή γραμμή της HP για αντιμετώπιση της απάτης στη σελίδα 187](#).

Διαπίστωση γνησιότητας της κασέτας γραφίτη

Το προϊόν HP LaserJet M9059 MFP αναγνωρίζει αυτόματα τη γνησιότητα των κασετών εκτύπωσης μόλις τοποθετηθούν στο MFP. Κατά τη διάρκεια της αναγνώρισης γνησιότητας, το MFP σας ενημερώνει για το αν μια κασέτα είναι γνήσια κασέτα εκτύπωσης της HP.

Αν το μήνυμα στον πίνακα ελέγχου του πολυμηχανήματος αναγράφει ότι δεν πρόκειται για γνήσια κασέτα γραφίτη HP και εσείς πιστεύετε ότι αγοράσατε κασέτα γραφίτη HP, καλέστε την ανοιχτή γραμμή επικοινωνίας της HP για την αντιμετώπιση της απάτης.

Για να παρακάμψετε ένα μήνυμα σφάλματος κασέτας γραφίτη άλλου κατασκευαστή από τη HP, επιλέξτε **OK**.

Ανοιχτή γραμμή της HP για αντιμετώπιση της απάτης

Επικοινωνήστε με την ανοιχτή γραμμή της HP για αντιμετώπιση της απάτης εάν τοποθετήσετε μια κασέτα γραφίτη HP και εμφανιστεί ένα μήνυμα στον πίνακα ελέγχου το οποίο αναφέρει ότι η κασέτα δεν είναι της HP. Η HP θα σας βοηθήσει να διαπιστώσετε αν το προϊόν είναι γνήσιο και θα λάβει μέτρα για να λύσει το πρόβλημα.

Τα ακόλουθα ζητήματα αποτελούν ενδείξεις ότι η κασέτα του γραφίτη που αγοράσατε ενδέχεται να μην είναι γνήσια κασέτα HP:

- Παρουσιάζεται μεγάλος αριθμός προβλημάτων με την κασέτα του γραφίτη.
- Διαφορές από τη συνήθη εμφάνιση της κασέτας γραφίτη (π.χ., η συσκευασία διαφέρει από τη συσκευασία της HP).

Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στη διεύθυνση www.hp.com/sbso/product/supplies/whybuy_fraud.html.

Αποθήκευση της κεφαλής εκτύπωσης

Μην αφαιρείτε την κασέτα γραφίτη από τη συσκευασία της παρά μόνον αν πρόκειται να τη χρησιμοποιήσετε αμέσως.

- △ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Για να αποτρέψετε πρόκληση ζημιάς στην κασέτα γραφίτη, μην την εκθέτετε στο φως για περισσότερο από λίγα λεπτά.

Πίνακας 11-1 Προδιαγραφές θερμοκρασίας της κασέτας γραφίτη

Συνθήκη περιβάλλοντος	Συνιστάται	Επιτρέπεται	Αποθήκευση/αναμονή
Θερμοκρασία (κασέτας γραφίτη)	17° έως 25°C (62,6° έως 77° F)	15° έως 30°C (59° έως 86°F)	-20° έως 40°C (-4° έως 104°F)

Αναμενόμενη διάρκεια ζωής της κασέτας γραφίτη

Η μέση παραγωγικότητα της κασέτας είναι 38.000 σελίδες σύμφωνα με το ISO/IEC 19752. Η πραγματική απόδοση εξαρτάται κάθε φορά από τη χρήση.

Έλεγχος της διάρκειας ζωής της κασέτας γραφίτη

Μπορείτε να ελέγξετε την υπολειπόμενη διάρκεια ζωής μιας κασέτας εκτύπωσης από τον πίνακα ελέγχου του MFP, τον ενσωματωμένο διακομιστή Web, το λογισμικό του MFP ή το λογισμικό HP Web Jetadmin.

Από τον πίνακα ελέγχου του πολυμηχανήματος

1. Από την κεντρική οθόνη, επιλέξτε **Administration** (Διαχείριση).
2. Επιλέξτε **(Information) Πληροφορίες**.
3. Επιλέξτε **Configuration Page** (Σελίδα ρυθμίσεων).
4. Επιλέξτε **Supplies Status Page** (Σελίδα κατάστασης αναλώσιμων).
5. Επιλέξτε **Print** (Εκτύπωση).

- 📄 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Στην περίπτωση που χρησιμοποιείτε αναλώσιμα που δεν προέρχονται από τη HP, η σελίδα κατάστασης των αναλωσίμων ενδέχεται να μην εμφανίζει την τρέχουσα διάρκεια ζωής αυτών των αναλωσίμων.


Στον ενσωματωμένο Web server

1. Στο πρόγραμμα περιήγησης, πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού διακομιστή της κεντρικής σελίδας της τοποθεσίας του εκτυπωτή στο Διαδίκτυο. Θα μεταφερθείτε έτσι στη σελίδα κατάστασης του εκτυπωτή.
2. Στην αριστερή πλευρά της οθόνης, κάντε κλικ στο **Supplies Status** (Κατάσταση αναλωσίμων). Με τον τρόπο αυτό θα μεταφερθείτε στη σελίδα κατάστασης αναλωσίμων η οποία περιέχει πληροφορίες για την κασέτα γραφίτη.

Μέσω του HP Web Jetadmin

Στο HPWeb Jetadmin, επιλέξτε τη συσκευή του εκτυπωτή. Η σελίδα κατάστασης της συσκευής περιέχει πληροφορίες για την κασέτα γραφίτη.

Κιτ συντήρησης εκτυπωτή

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Το κιτ συντήρησης του εκτυπωτή είναι αναλώσιμο και δεν καλύπτεται από την εγγύηση.

Για να εξασφαλίσετε βέλτιστη ποιότητα εκτύπωσης, η HP συνιστά να τοποθετείτε ένα νέο κιτ συντήρησης εκτυπωτή κάθε 350.000 σελίδες. Ανάλογα με τον τρόπο που χρησιμοποιείτε το MFP, ενδέχεται να χρειαστεί να αντικαθιστάτε το κιτ πιο συχνά.


Εάν εμφανιστεί στον πίνακα ελέγχου το μήνυμα **Replace maintenance kit (Αντικατάσταση κιτ συντήρησης)**, χρειάζεστε ένα κιτ συντήρησης εκτυπωτή για να τοποθετήσετε νέα εξαρτήματα. Ο κωδικός είδους του κιτ των 110 V είναι C9152A. Ο κωδικός είδους του κιτ των 220 V είναι C9153A. Το κιτ συντήρησης εκτυπωτή περιλαμβάνει δύο κυλίνδρους τύπου 1, επτά κυλίνδρους τύπου 2, μία διάταξη κυλίνδρου μεταφοράς και μία μονάδα σταθεροποιητή γραφίτη. Πλήρεις οδηγίες για την τοποθέτηση των εξαρτημάτων του κιτ περιλαμβάνονται στη συσκευασία του κιτ συντήρησης εκτυπωτή.

Διαχείριση μνήμης

Το πολυμηχάνημα έχει δύο υποδοχές DIMM διπλής ταχύτητας δεδομένων (DDR) που παρέχουν περισσότερη μνήμη στο μηχάνημα. Τα DDR DIMM υπάρχουν διαθέσιμα με μέγεθος 64, 128 και 256, για μέγιστο μέγεθος 512 MB.

Το πολυμηχάνημα διαθέτει δύο μικρές υποδοχές μνήμης flash που παρέχουν τις εξής δυνατότητες:

- Για να προσθέσετε γραμματοσειρές, μακροεντολές και μοτίβα εξαρτήματος μνήμης που βασίζεται σε flash, χρησιμοποιήστε το κατάλληλο DDR DIMM.
- Για να προσθέσετε άλλες γλώσσες εκτυπωτή και επιλογές του πολυμηχανήματος που βασίζονται σε flash, χρησιμοποιήστε το κατάλληλο DDR DIMM.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Τα μονά εν σειρά στοιχεία μνήμης (SIMM) που είχαν χρησιμοποιηθεί σε προϊόντα HP LaserJet προηγούμενης γενιάς, δεν είναι συμβατά με αυτό το πολυμηχάνημα.

Για πληροφορίες παραγγελίας, ανατρέξτε στη διεύθυνση www.hp.com/support/ljm9059mfp.

Προσδιορισμός απαιτήσεων μνήμης

Το σύνολο της μνήμης που χρειάζεστε εξαρτάται από τους τύπους των εγγράφων που εκτυπώνετε. Το πολυμηχάνημα μπορεί να εκτυπώσει κείμενο και γραφικά σε FastRes 1200 dpi χωρίς πρόσθετη μνήμη.

Ίσως θέλετε να προσθέσετε περισσότερη μνήμη στο πολυμηχάνημα εάν εκτυπώνετε συχνά σύνθετα γραφικά ή έγγραφα PS, εκτυπώνετε έγγραφα δύο όψεων (εκτύπωση διπλής όψης), χρησιμοποιήσετε πολλές γραμματοσειρές από λήψη ή εκτυπώνετε σε μεγάλα μεγέθη χαρτιού (όπως A3, B4 ή 11 x 17).

Εγκατάσταση μνήμης

Ακολουθήστε αυτή τη διαδικασία για να εγκαταστήσετε πρόσθετα DIMM μνήμης DDR. Πριν ξεκινήσετε, εκτυπώστε μια σελίδα διαμόρφωσης για να διαπιστώσετε πόση μνήμη είναι εγκατεστημένη στο πολυμηχάνημα. Στον παρακάτω πίνακα δίνεται το μέγιστο σύνολο μνήμης που επιτρέπεται για κάθε υποδοχή DIMM.

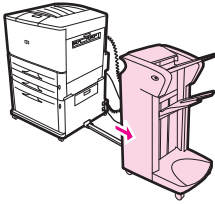
Ένδειξη υποδοχής στη σελίδα διαμόρφωσης	Ένδειξη υποδοχής στην πλακέτα μορφοποιητή	Περιγραφή
Slot 1 (Υποδοχή 1)	J1	256 MB
Slot 2 (Υποδοχή 2)	J2	128 MB
Total (Σύνολο)		384 MB

△ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Ο στατικός ηλεκτρισμός μπορεί να προκαλέσει βλάβη στα DIMM DDR. Όταν πρόκειται να τοποθετήσετε DIMM, φορέστε αντιστατικό βραχιόλι ή αγγίζετε συχνά την επιφάνεια της αντιστατικής συσκευασίας των DIMM και μετά γυμνό μέταλλο στο πολυμηχάνημα.

1. Εάν δεν το έχετε κάνει ήδη, εκτυπώστε μια σελίδα ρυθμίσεων για να δείτε πόση μνήμη είναι εγκατεστημένη στο πολυμηχάνημα.

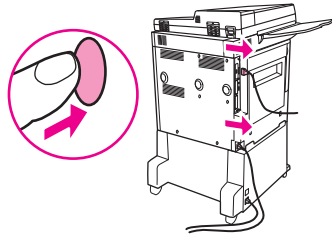
2. Σύρετε την προαιρετική συσκευή εξόδου μακριά από το μηχάνημα εκτύπωσης.

Εικόνα 11-23 Τοποθέτηση DIMM μνήμης (1 από 8)



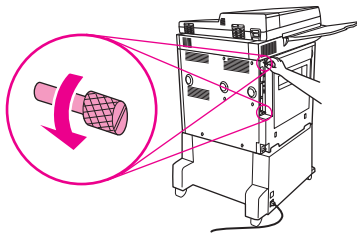
3. Σβήστε το MFP. Αποσυνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας και οποιαδήποτε άλλα καλώδια.

Εικόνα 11-24 Τοποθέτηση DIMM μνήμης (2 από 8)



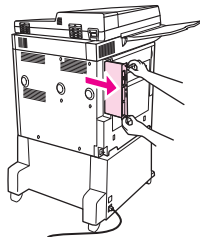
4. Χαλαρώστε τις δύο πεταλούδες συγκράτησης στο πίσω μέρος του πολυμηχανήματος.

Εικόνα 11-25 Τοποθέτηση DIMM μνήμης (3 από 8)



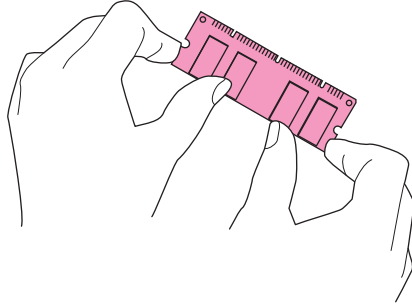
5. Πιάστε τις πεταλούδες και τραβήξτε την πλακέτα του μορφοποιητή έξω από το πολυμηχάνημα. Τοποθετήστε την σε μια επίπεδη και μη αγώγιμη επιφάνεια.

Εικόνα 11-26 Τοποθέτηση DIMM μνήμης (4 από 8)



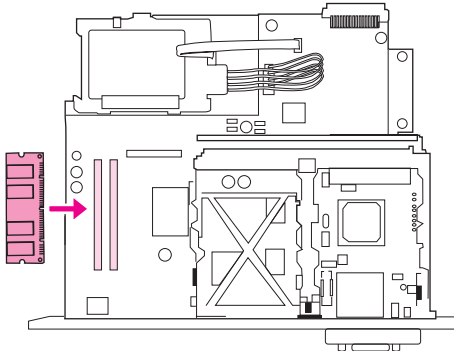
6. Αφαιρέστε τη DIMM από την αντιστατική συσκευασία. Κρατήστε το DIMM με τα δάκτυλα να ακουμπούν στις πλαϊνές πλευρές και τους αντίχειρες να ακουμπούν στην πίσω πλευρά. Ευθυγραμμίστε τις εγκοπές της DIMM με την υποδοχή της DIMM. (Ελέγξτε αν τα μάνδαλα σε κάθε πλευρά της υποδοχής DIMM είναι ανοιχτά ή προς τα έξω.)

Εικόνα 11-27 Τοποθέτηση DIMM μνήμης (5 από 8)



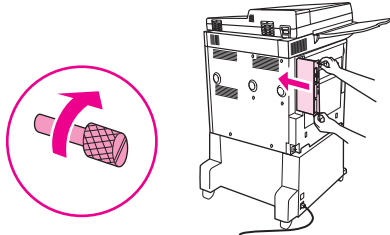
7. Τοποθετήστε σωστά το DIMM στην υποδοχή (πατήστε καλά). Βεβαιωθείτε ότι τα μάνδαλα σε κάθε πλευρά της υποδοχής DIMM εφαρμόζουν σωστά προς τα μέσα. (Για να αφαιρέσετε ένα DIMM, πρέπει να έχετε ελευθερώσει τα κλειδώματα.)

Εικόνα 11-28 Τοποθέτηση DIMM μνήμης (6 από 8)



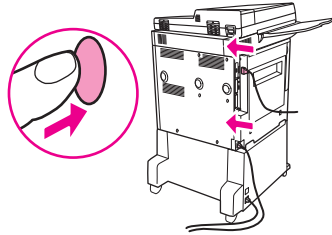
8. Σπρώξτε την πλακέτα μέσα στο πολυμηχάνημα και σφίξτε τις δύο πεταλούδες.

Εικόνα 11-29 Τοποθέτηση DIMM μνήμης (7 από 8)



9. Συνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας και όλα τα καλώδια. Ανοίξτε την τροφοδοσία του πολυμηχανήματος.

Εικόνα 11-30 Τοποθέτηση DIMM μνήμης (8 από 8)




10. Συνδέστε ξανά την προαιρετική συσκευή εξόδου στο πολυμηχάνημα.

Επαλήθευση εγκατάστασης της μνήμης

Ακολουθήστε αυτή τη διαδικασία για να επαληθεύσετε ότι τα DIMM DDR είναι σωστά εγκατεστημένα:

1. Ελέγξτε ότι στον πίνακα ελέγχου του πολυμηχανήματος εμφανίζεται η ένδειξη **Ready (Έτοιμος)** όταν ενεργοποιείτε το πολυμηχάνημα. Εάν εμφανιστεί ένα μήνυμα σφάλματος, κάποιο DIMM ενδέχεται να μην έχει τοποθετηθεί σωστά.
2. Εκτυπώστε τη σελίδα διαμόρφωσης.
3. Ελέγξτε την ενότητα της σελίδας ρυθμίσεων που αφορά τη μνήμη και συγκρίνετέ την με αυτήν της σελίδας ρυθμίσεων που εκτυπώσατε πριν από την εγκατάσταση του DIMM. Εάν η ποσότητα της μνήμης δεν αυξήθηκε, τότε ενδέχεται να συμβαίνει ένα από τα εξής:
 - Πιθανώς το DIMM να μην έχει εγκατασταθεί σωστά. Επαναλάβετε τη διαδικασία εγκατάστασης.
 - Το DIMM ενδέχεται να είναι ελαττωματικό. Δοκιμάστε ένα νέο DIMM, ή τοποθετήστε το DIMM σε άλλη υποδοχή.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Εάν εγκαταστήσατε μια γλώσσα εκτυπωτή (οντότητα), ελέγξτε το τμήμα που αφορά τις εγκατεστημένες οντότητες (Installed Personalities) και τις επιλογές (Options) στη σελίδα ρυθμίσεων. Σε αυτή την ενότητα πρέπει να εμφανίζεται η νέα γλώσσα του εκτυπωτή.

Ρυθμίσεις οικονομίας

Αναμονή και αφύπνιση

Ρύθμιση της καθυστέρησης αναμονής

Χρησιμοποιήστε τη δυνατότητα καθυστέρησης αναμονής για να ρυθμίσετε τη χρονική περίοδο που το πολυμηχάνημα παραμένει ανενεργό πριν μπει σε κατάσταση αναμονής. Η προεπιλεγμένη ρύθμιση είναι 45 λεπτά.

1. Μεταβείτε στην επιλογή **Administration (Διαχείριση)** και επιλέξτε την.
2. Επιλέξτε **Time/Scheduling (Ωρα/Προγραμματισμός)**.
3. Επιλέξτε **Sleep Delay (Αναβολή λειτουργίας "Αναμονή")**.
4. Πιέστε τη ρύθμιση καθυστέρησης αναμονής της επιλογής σας.

Ρύθμιση της χρονικής στιγμής της λειτουργίας εξοικονόμησης ενέργειας

Χρησιμοποιήστε τη δυνατότητα χρονικής στιγμής της λειτουργίας εξοικονόμησης ενέργειας σε μια καθορισμένη ώρα κάθε ημέρα.

1. Μεταβείτε στην επιλογή **Administration (Διαχείριση)** και επιλέξτε την.
2. Επιλέξτε **Time/Scheduling (Ωρα/Προγραμματισμός)**.
3. Επιλέξτε **Sleep Time (Χρονική στιγμή λειτουργίας εξοικονόμησης ενέργειας)**.
4. Πατήστε την ημέρα της εβδομάδας για τη χρονική στιγμή της λειτουργίας εξοικονόμησης ενέργειας.
5. Επιλέξτε **Custom (Ειδική)**.
6. Επιλέξτε **Save (Αποθήκευση)**.
7. Κάνετε τις κατάλληλες επιλογές για να ορίσετε τη σωστή ώρα, το σωστό λεπτό και το πμ/μμ.
8. Εάν θέλετε να θέσετε το πολυμηχάνημα σε λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας την ίδια ώρα κάθε ημέρα (συμπεριλαμβανομένων και των σαββατοκύριακων), στην οθόνη **Apply to All Days (Εφαρμογή σε όλες τις ημέρες)**, επιλέξτε **Yes (Ναι)**. Εάν θέλετε να ρυθμίσετε τη χρονική στιγμή για αφύπνιση του πολυμηχανήματος συγκεκριμένες ημέρες, πατήστε **No (Όχι)**, και επαναλάβετε τη διαδικασία για κάθε ημέρα.

Ρύθμιση της χρονικής στιγμής αφύπνισης

Χρησιμοποιήστε τη δυνατότητα της χρονικής στιγμής αφύπνισης για να αφυπνίσετε το πολυμηχάνημα σε κάποια καθορισμένη χρονική στιγμή κάθε ημέρα.

1. Μεταβείτε στην επιλογή **Administration (Διαχείριση)** και επιλέξτε την.
2. Επιλέξτε **Time/Scheduling (Ωρα/Προγραμματισμός)**.
3. Επιλέξτε **Wake Time (Χρονική στιγμή αφύπνισης)**.
4. Επιλέξτε την ημέρα της εβδομάδας για τη χρονική στιγμή αφύπνισης.
5. Επιλέξτε **Custom (Ειδική)**.
6. Επιλέξτε **Save (Αποθήκευση)**.

7. Κάνετε τις κατάλληλες επιλογές για να ορίσετε τη σωστή ώρα, το σωστό λεπτό και το πμ/μμ.
8. Εάν θέλετε η αφύπνιση του πολυμηχανήματος να γίνεται την ίδια ώρα κάθε ημέρα (συμπεριλαμβανομένων και των σαββατοκύριακων), στην οθόνη **Apply to All Days (Εφαρμογή σε όλες τις ημέρες)**, επιλέξτε **Yes (Ναι)**. Εάν θέλετε να ρυθμίσετε τη χρονική στιγμή για αφύπνιση του πολυμηχανήματος συγκεκριμένες ημέρες, πατήστε **No (Όχι)**, και επαναλάβετε τη διαδικασία για κάθε ημέρα.

12 Επίλυση προβλημάτων

- [Επίλυση προβλημάτων](#)
- [Επίλυση προβλημάτων MFP](#)
- [Τύποι μηνυμάτων πίνακα ελέγχου](#)
- [Μηνύματα πίνακα ελέγχου](#)
- [Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού](#)
- [Προβλήματα χειρισμού μέσων](#)
- [Επίλυση προβλημάτων ποιότητας εκτύπωσης](#)
- [Επίλυση προβλημάτων φαξ](#)
- [Επίλυση προβλημάτων αντιγραφής](#)
- [Επίλυση προβλημάτων e-mail](#)
- [Αντιμετώπιση προβλημάτων σύνδεσης σε δίκτυο](#)
- [Επίλυση συνηθισμένων προβλημάτων Macintosh](#)

Επίλυση προβλημάτων

Εάν το πολυμηχάνημα δεν ανταποκρίνεται σωστά, ακολουθήστε τα βήματα στη λίστα ελέγχου που ακολουθεί, με τη σωστή σειρά. Εάν το πολυμηχάνημα δεν περάσει σε κάποιο βήμα, ακολουθήστε τις αντίστοιχες προτάσεις εντοπισμού και επισκευής βλαβών. Εάν κάποιο βήμα επιλύσει το πρόβλημα, μπορείτε να σταματήσετε χωρίς να εκτελέσετε τα υπόλοιπα βήματα στη λίστα ελέγχου.

Λίστα ελέγχου επίλυσης προβλημάτων

1. Βεβαιωθείτε ότι η λυχνία MFP Ready (MFP Έτοιμο) είναι αναμμένη. Εάν δεν υπάρχουν αναμμένες λυχνίες, ακολουθήστε αυτά τα βήματα:
 - α. Ελέγξτε τις ηλεκτρικές συνδέσεις.
 - β. Ελέγξτε ότι ο διακόπτης ισχύος είναι ανοιχτός.
 - γ. Ελέγξτε την ηλεκτρική πηγή συνδέοντας το πολυμηχάνημα απευθείας στον τοίχο ή σε διαφορετική πρίζα.
 - δ. Εάν κανένα από αυτά τα μέτρα δεν επαναφέρει την ισχύ, επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο της περιοχής σας για υποστήριξη.
2. Ελέγξτε τις καλωδιώσεις.
 - α. Ελέγξτε την καλωδιακή σύνδεση μεταξύ του πολυμηχανήματος και του υπολογιστή ή της θύρας δικτύου. Βεβαιωθείτε ότι η σύνδεση είναι ασφαλής.
 - β. Βεβαιωθείτε ότι το ίδιο το καλώδιο δεν είναι ελαττωματικό χρησιμοποιώντας ένα άλλο καλώδιο, εάν είναι δυνατόν.
 - γ. Ελέγξτε τη δικτυακή σύνδεση. Ανατρέξτε στην ενότητα [Αντιμετώπιση προβλημάτων σύνδεσης σε δίκτυο στη σελίδα 248](#).
3. Βεβαιωθείτε ότι τα μέσα εκτύπωσης που χρησιμοποιείτε πληρούν τις προδιαγραφές.
4. Εκτυπώστε μια σελίδα ρυθμίσεων (ανατρέξτε στην ενότητα [Σελίδες πληροφοριών στη σελίδα 162](#)). Εάν το πολυμηχάνημα είναι συνδεδεμένο σε δίκτυο, τυπώνεται επίσης μια σελίδα HP Jetdirect.
 - α. Εάν δεν εκτυπώνονται σελίδες, ελέγξτε ότι τουλάχιστον ένας δίσκος περιέχει μέσα εκτύπωσης.
 - β. Εάν υπάρξει εμπλοκή σελίδας στο πολυμηχάνημα, δείτε [Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού στη σελίδα 203](#).
5. Εάν η σελίδα διαμόρφωσης τυπωθεί, ελέγξτε τα ακόλουθα σημεία.
 - α. Εάν η σελίδα τυπωθεί σωστά, τότε το υλισμικό του πολυμηχανήματος δουλεύει κανονικά. Το πρόβλημα βρίσκεται με τον υπολογιστή που χρησιμοποιείτε, με το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή ή με το πρόγραμμα.
 - β. Εάν η σελίδα δεν εκτυπώνεται σωστά, το πρόβλημα οφείλεται στο υλικό του MFP. Επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο της περιοχής σας για υποστήριξη.
6. Βεβαιωθείτε ότι έχετε εγκαταστήσει το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή του HP LaserJet M9059 MFP.

7. Εκτυπώστε ένα σύντομο έγγραφο από άλλο πρόγραμμα το οποίο έχει εκτυπωθεί σωστά στο παρελθόν. Αν αυτή η λύση αποδώσει, τότε το πρόβλημα εντοπίζεται στο πρόγραμμα που χρησιμοποιείτε. Εάν αυτή η λύση δεν λειτουργήσει, προσπαθήστε να εκτυπώσετε την εργασία από άλλον υπολογιστή που έχει εγκατεστημένο το λογισμικό του πολυμηχανήματος.
8. Αν το πρόβλημα εξακολουθεί να υπάρχει, δείτε [Επίλυση προβλημάτων MFP στη σελίδα 200](#).

Επίλυση προβλημάτων MFP

Κατάσταση/Μήνυμα	Λύση
Η οθόνη του πίνακα ελέγχου είναι κενή και οι εσωτερικοί ανεμιστήρες δεν λειτουργούν.	Βεβαιωθείτε ότι το πολυμηχάνημα είναι στην πρίζα. Πατήστε όλα τα κουμπιά ένα προς ένα για να δείτε αν έχει κολλήσει κάποιο. Εάν αυτά τα βήματα δεν έχουν αποτέλεσμα, απευθυνθείτε σε εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο σέρβις της HP.
Το πολυμηχάνημα είναι ενεργοποιημένο, αλλά οι εσωτερικοί ανεμιστήρες δεν λειτουργούν.	Βεβαιωθείτε ότι η τάση του δικτύου είναι η σωστή για τη διαμόρφωση τροφοδοσίας του πολυμηχανήματος. (Δείτε την ετικέτα στο πίσω μέρος της συσκευής για τις απαιτήσεις τάσης.) Εάν χρησιμοποιείτε τροφοδοτική λωρίδα και η τάση της δε βρίσκεται μέσα στις επιτρεπόμενες προδιαγραφές, βάλτε το πολυμηχάνημα κατευθείαν στην πρίζα.
Η τάση του πολυμηχανήματος δεν είναι σωστή.	Βεβαιωθείτε ότι η τάση του δικτύου είναι εντός των σωστών ορίων. (Δείτε την ετικέτα στο πίσω μέρος της συσκευής για τις απαιτήσεις τάσης.)
Μηνύματα εμφανίζονται στην οθόνη του πίνακα ελέγχου.	Ανατρέξτε στην ενότητα Μηνύματα πίνακα ελέγχου στη σελίδα 202 .
Υπάρχει εμπλοκή μέσων εκτύπωσης στο πολυμηχάνημα.	Ελέγξτε αν υπάρχει εμπλοκή. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στη διεύθυνση Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού στη σελίδα 203 .
Στην οθόνη του πίνακα ελέγχου εμφανίζεται λάθος γλώσσα ή άγνωστοι χαρακτήρες.	Ρυθμίστε ξανά τη γλώσσα της οθόνης του πίνακα ελέγχου. Απενεργοποιήστε το MFP και μετά ενεργοποιήστε το. Administration (Διαχείριση) > Device Behavior (Συμπεριφορά συσκευής) > Language (Γλώσσα)
Προκύπτει σφάλμα κατά τη διάρκεια εργασίας Ψηφιακής Αποστολής. Η εργασία απέτυχε.	Προέκυψε σφάλμα στο πολυμηχάνημα κατά τη διάρκεια εργασίας ψηφιακής αποστολής. Ο διαχειριστής πρέπει να ελέγξει την κατάσταση του διακομιστή SMTP. Ανατρέξτε στην ενότητα Επίλυση προβλημάτων e-mail στη σελίδα 247 .
Η πύλη ηλεκτρονικού ταχυδρομείου δεν δέχεται την εργασία διότι το συνημμένο αρχείο είναι πολύ μεγάλο.	Μειώστε το μέγεθος του συνημμένου αρχείου του μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ρυθμίζοντας το μέγιστο μέγεθος συνημμένων. Ορίστε το μέγιστο μέγεθος συνημμένου αρχείου στην καρτέλα Digital Sending (Ψηφιακή Αποστολή) του ενσωματωμένου διακομιστή Web. Ανατρέξτε στην ενότητα Ενσωματωμένος Web server στη σελίδα 164 . Δοκιμάστε να χρησιμοποιήσετε διαφορετική μορφή αρχείου ή να στείλετε λίγες σελίδες του εγγράφου κάθε φορά.
Για την ψηφιακή αποστολή απαιτείται σύνδεση δικτύου	Το πολυμηχάνημα δεν μπορεί να εντοπίσει σύνδεση δικτύου. Ο διαχειριστής πρέπει να ελέγξει αν το πολυμηχάνημα είναι συνδεδεμένο στο δίκτυο. Ανατρέξτε στην ενότητα Αντιμετώπιση προβλημάτων σύνδεσης σε δίκτυο στη σελίδα 248 .


Τύποι μηνυμάτων πίνακα ελέγχου


Υπάρχουν τέσσερις τύποι μηνυμάτων που εμφανίζονται στον πίνακα ελέγχου και δείχνουν την κατάσταση της συσκευής ή αναφέρονται σε προβλήματα της.

Τύπος μηνύματος	Περιγραφή
Μηνύματα κατάστασης	Τα μηνύματα κατάστασης απεικονίζουν την τρέχουσα κατάσταση της συσκευής. Σας πληροφορούν για την κανονική λειτουργία της συσκευής και δεν απαιτείται αλληλεπίδραση για τη διαγραφή τους. Αλλάζουν, καθώς αλλάζει η κατάσταση της συσκευής. Κάθε φορά που η συσκευή είναι έτοιμη, δεν είναι απασχολημένη και δεν υπάρχουν εκκρεμή προειδοποιητικά μηνύματα, εμφανίζεται το μήνυμα κατάστασης Ready (Έτοιμος) εάν η συσκευή είναι συνδεδεμένη στο δίκτυο.
Μηνύματα προειδοποίησης	Τα προειδοποιητικά μηνύματα σας ενημερώνουν για σφάλματα δεδομένων και εκτύπωσης. Αυτά τα μηνύματα εναλλάσσονται συνήθως με την ένδειξη Ready (Έτοιμος) ή τα μηνύματα κατάστασης και παραμένουν μέχρι να επιλέξετε OK . Μπορείτε να διαγράψετε μερικά προειδοποιητικά μηνύματα. Εάν η ρύθμιση Clearable Warnings (Διαγράψιμες προειδοποιήσεις) έχει οριστεί σε Job (Εργασία) στο μενού Device Behavior (Συμπεριφορά συσκευής) της συσκευής, η επόμενη εργασία εκτύπωσης διαγράφει αυτά τα μηνύματα.
Μηνύματα σφαλμάτων	<p>Τα μηνύματα σφαλμάτων σας ενημερώνουν ότι πρέπει να κάνετε κάποια ενέργεια, όπως, για παράδειγμα, να προσθέσετε χαρτί ή να αποκαταστήσετε την εμπλοκή χαρτιού.</p> <p>Μερικά μηνύματα σφαλμάτων συνεχίζονται αυτόματα. Εάν η ρύθμιση Auto Continue (Αυτόματη συνέχιση) έχει οριστεί στα μενού, η συσκευή θα συνεχίσει την κανονική λειτουργία μετά την εμφάνιση ενός αυτόματα συνεχιζόμενου μηνύματος σφάλματος για 10 δευτερόλεπτα.</p> <p>ΣΗΜΕΙΩΣΗ Αν πατήσετε κάποιο κουμπί κατά τη διάρκεια των 10 δευτερολέπτων που εμφανίζεται αυτό το μήνυμα σφάλματος, τότε θα παρακαμφθεί η λειτουργία auto-continue (αυτόματη συνέχεια) και θα μπει σε προτεραιότητα η λειτουργία του κουμπιού που πατήσατε. Για παράδειγμα, αν πατήσατε το κουμπί Διακοπή, η εκτύπωση θα διακοπεί προσωρινά και θα σας δοθεί η δυνατότητα να ακυρώσετε την εργασία εκτύπωσης.</p>
Μηνύματα κρίσιμων σφαλμάτων	Σημαντικά μηνύματα σφαλμάτων σας ενημερώνουν για βλάβη της συσκευής. Η διαγραφή μερικών από αυτά τα μηνύματα μπορεί να γίνει με την απενεργοποίηση και κατόπιν την ενεργοποίηση της συσκευής. Τα μηνύματα αυτά δεν επηρεάζονται από τη ρύθμιση Auto Continue (Αυτόματη συνέχιση) . Εάν ένα σημαντικό σφάλμα επιμένει, απαιτείται σέρβις.

Μηνύματα πίνακα ελέγχου

Το προϊόν παρέχει αναλυτικά μηνύματα πίνακα ελέγχου. Όταν εμφανιστεί ένα μήνυμα στον πίνακα ελέγχου, ακολουθήστε τις οδηγίες στην οθόνη για να επιλύσετε το πρόβλημα. Εάν στο προϊόν εμφανίζεται ένα μήνυμα “Error” (Σφάλμα) ή “Attention” (Προσοχή) και δεν εμφανίζονται βήματα για την επίλυση του προβλήματος, σβήστε το προϊόν και, στη συνέχεια, ανάψτε το. Εάν συνεχίζετε να αντιμετωπίζετε προβλήματα με το προϊόν, επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο της περιοχής σας για υποστήριξη.

Για να λάβετε πρόσθετες πληροφορίες για τις προειδοποιήσεις που εμφανίζονται στη γραμμή κατάστασης, επιλέξτε το κουμπί προειδοποίησης .

Για πρόσθετες πληροφορίες σχετικά με διάφορα θέματα, επιλέξτε το κουμπί Βοήθειας  στην επάνω δεξιά γωνία της κεντρικής οθόνης.

Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού

Εάν ένα μήνυμα εμπλοκής εμφανιστεί στον πίνακα ελέγχου, ελέγξτε το μέσο εκτύπωσης στις θέσεις που υποδεικνύονται στην παρακάτω εικόνα. Ίσως χρειαστεί να ελέγξετε μήπως υπάρχουν μέσα που έχουν υποστεί εμπλοκή σε σημεία διαφορετικά από αυτά που υποδεικνύονται στο μήνυμα εμπλοκής. Εάν η θέση της εμπλοκής δεν είναι εμφανής, κοιτάξτε πρώτα στην περιοχή της μπροστινής θύρας.

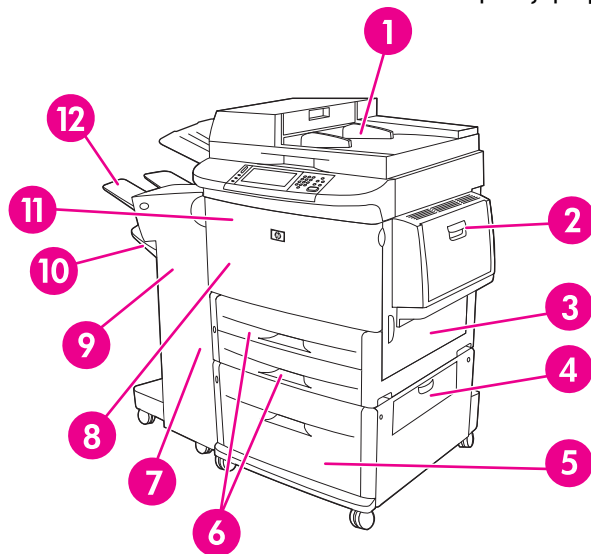
Αφού δείτε την εικόνα, μπορείτε να ανατρέξετε στη διαδικασία για να διορθώσετε την εμπλοκή. Όταν αποκαθιστάτε εμπλοκές, προσέξτε ιδιαίτερα να μην σκιστεί το μέσο εκτύπωσης. Εάν παραμείνει μέσα στο πολυμηχάνημα κάποιο μικρό κομμάτι μέσου εκτύπωσης, μπορεί να προκαλέσει νέες εμπλοκές. Εάν οι εμπλοκές επαναλαμβάνονται, ανατρέξτε στην ενότητα [Επίλυση επαναλαμβανόμενων εμπλοκών στη σελίδα 224](#).

ΣΗΜΕΙΩΣΗ Μετά από μια εμπλοκή, ενδέχεται να παραμείνει ασταθής γραφίτης μέσα στο πολυμηχάνημα και να προκαλέσει προσωρινά προβλήματα ποιότητας εξόδου. Αυτά τα προβλήματα θα διορθωθούν μετά από μερικές σελίδες.

ΠΡΟΕΙΔ/ΣΗ! Οι επιφάνειες στο εσωτερικό και γύρω από το πολυμηχάνημα μπορεί να είναι ζεστές και ίσως καίτε εάν τις αγγίζετε. Απενεργοποιήστε το πολυμηχάνημα και αφήστε το να κρυώσει πριν προσπαθήσετε να διορθώσετε τις εμπλοκές.

Θέσεις εμπλοκών

Εικόνα 12-1 HP LaserJet M9059 MFP με εξάρτημα συρραφής/στοίβαξης 3000 φύλλων



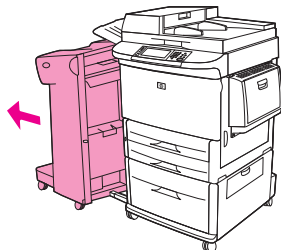
1	ADF
2	Δίσκος 1
3	Δεξιά θύρα
4	Θύρα κατακόρυφης μεταφοράς
5	Δίσκος 4
6	Δίσκοι 2 και 3
7	Αριστερή θύρα (πίσω από τη συσκευή εξόδου)
8	Εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψης (μέσα στο πολυμηχάνημα)
9	Συσκευή εξόδου

10	Κάτω θήκη
11	Μπροστινή θύρα και περιοχή κασέτας γραφίτη
12	Επάνω θήκη

Αποκατάσταση εμπλοκών από το εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψης

1. Απομακρύνετε τη συσκευή εξόδου από το πολυμηχάνημα για να έχετε πρόσβαση στην αριστερή θύρα.

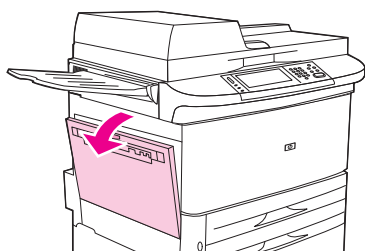
Εικόνα 12-2 Αποκατάσταση εμπλοκών στο εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψης (1 από 6)



2. Ανοίξτε την αριστερή θύρα και τραβήξτε προσεκτικά οποιοδήποτε χαρτί από την περιοχή.

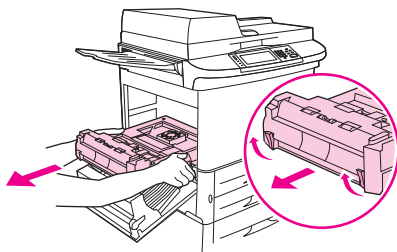
⚠ **ΠΡΟΕΙΔ/ΣΗ!** Αποφεύγετε να αγγίζετε την περιοχή γύρω από το σταθεροποιητή του γραφίτη. Μπορεί να καίει.

Εικόνα 12-3 Αποκατάσταση εμπλοκών στο εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψης (2 από 6)



3. Αφαιρέστε το εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψης πιέζοντας τον αριστερό μοχλό και τραβώντας έξω τη μονάδα μέχρι να τερματίσει.

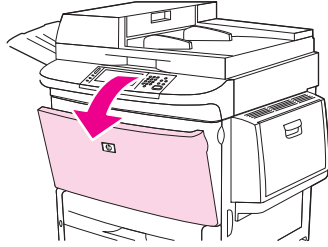
Εικόνα 12-4 Αποκατάσταση εμπλοκών στο εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψης (3 από 6)



4. Αφαιρέστε οποιοδήποτε χαρτί ανασηκώνοντας τους δύο πράσινους μοχλούς στο εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψης.

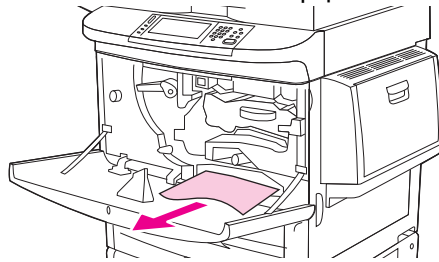
5. Ανοίξτε την μπροστινή θύρα.

Εικόνα 12-5 Αποκατάσταση εμπλοκών στο εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψης (4 από 6)



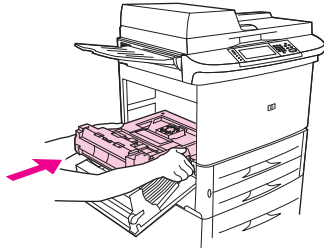
6. Ελέγξτε εάν υπάρχει χαρτί στην περιοχή του εξαρτήματος εκτύπωσης διπλής όψης και, εάν υπάρχει, αφαιρέστε το τραβώντας το έξω από το πολυμηχάνημα. Προσέξτε να μην σκίσετε το χαρτί.

Εικόνα 12-6 Αποκατάσταση εμπλοκών στο εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψης (5 από 6)



7. Τοποθετήστε ξανά το εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψης σύροντάς το πίσω στην υποδοχή μέχρι να ασφαλίσει στη θέση του.

Εικόνα 12-7 Αποκατάσταση εμπλοκών στο εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψης (6 από 6)



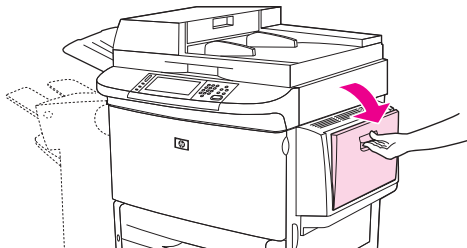
8. Κλείστε όλες τις ανοικτές θύρες. Σπρώξτε τη συσκευή εξόδου πίσω στη θέση της.

Αποκατάσταση εμπλοκών από τις περιοχές των δίσκων εισόδου

Αποκατάσταση εμπλοκών στο δίσκο 1

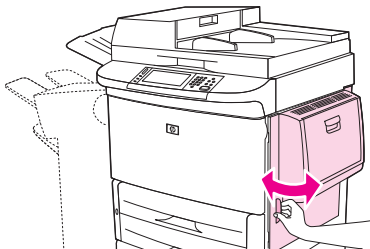
1. Ελέγξτε εάν υπάρχει μέσο στην περιοχή του δίσκου 1 και αφαιρέστε το από αυτή την περιοχή. Ελέγξτε προσεκτικά για να βεβαιωθείτε ότι έχετε αφαιρέσει όλα τα σχισμένα κομμάτια μέσου.

Εικόνα 12-8 Αποκατάσταση εμπλοκών στο δίσκο 1 (1 από 2)



2. Ανοίξτε και κλείστε τη δεξιά θύρα για να επανεκκινήσετε το πολυμηχάνημα.

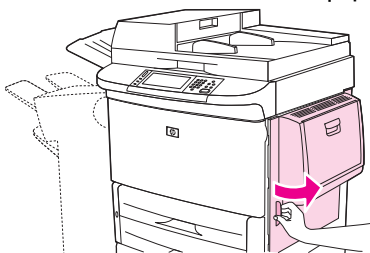
Εικόνα 12-9 Αποκατάσταση εμπλοκών στο δίσκο 1 (2 από 2)



Αποκατάσταση εμπλοκών στη δεξιά θύρα

1. Ανοίξτε τη δεξιά θύρα.

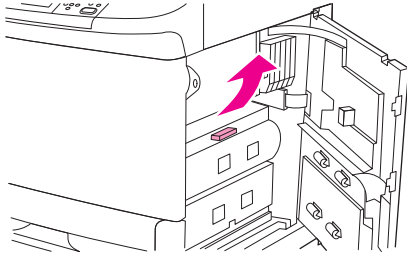
Εικόνα 12-10 Αποκατάσταση εμπλοκών μέσα από τη δεξιά θύρα (1 από 3)



2. Ελέγξτε εάν υπάρχει μέσο στην περιοχή της δεξιάς θύρας και αφαιρέστε το από αυτή την περιοχή. Ελέγξτε προσεκτικά για να βεβαιωθείτε ότι έχετε αφαιρέσει όλα τα σχισμένα κομμάτια μέσου.

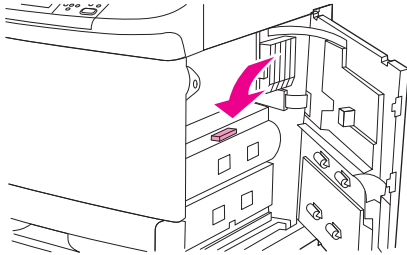
3. Ανοίξτε το κάλυμμα πρόσβασης σε εμπλοκή. Τραβήξτε και ανασηκώστε την πράσινη γλωττίδα.

Εικόνα 12-11 Αποκατάσταση εμπλοκών μέσα από τη δεξιά θύρα (2 από 3)



4. Αφαιρέστε οποιοδήποτε μέσο από αυτή την περιοχή τραβώντας το έξω από το πολυμηχάνημα.
5. Πιέστε τον πράσινο μοχλό προς τα κάτω στην αρχική του θέση.

Εικόνα 12-12 Αποκατάσταση εμπλοκών μέσα από τη δεξιά θύρα (3 από 3)

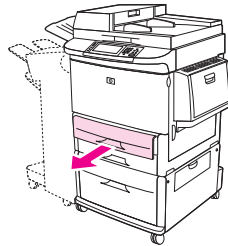


6. Κλείστε τη δεξιά θύρα.

Αποκατάσταση εμπλοκών στους δίσκους 2 και 3

1. Ανοίξτε το δίσκο μέχρι να σταματήσει.

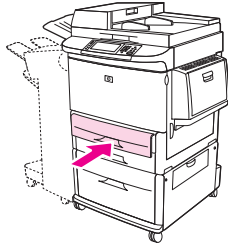
Εικόνα 12-13 Αποκατάσταση εμπλοκών στους δίσκους 2 και 3 (1 από 3)



2. Ελέγξτε εάν υπάρχει μέσο στην περιοχή δίσκου και αφαιρέστε οποιοδήποτε μέσο από αυτή την περιοχή. Ελέγξτε προσεκτικά για να βεβαιωθείτε ότι έχετε αφαιρέσει όλα τα σχισμένα κομμάτια μέσου.

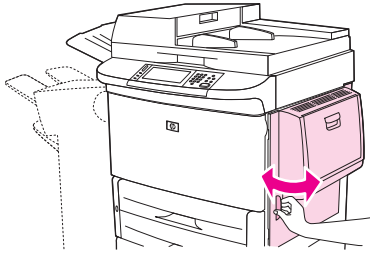
3. Κλείστε το δίσκο.

Εικόνα 12-14 Αποκατάσταση εμπλοκών στους δίσκους 2 και 3 (2 από 3)



4. Ανοίξτε τη δεξιά θύρα, αφαιρέστε οποιοδήποτε εμφανές μέσο και κλείστε πάλι τη δεξιά θύρα. Έτσι, γίνεται επανεκκίνηση του πολυμηχανήματος.

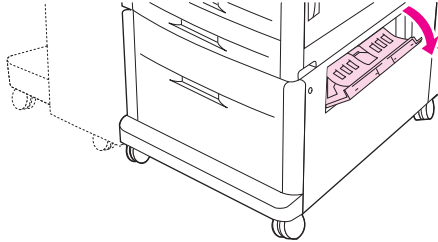
Εικόνα 12-15 Αποκατάσταση εμπλοκών στους δίσκους 2 και 3 (3 από 3)



Αποκατάσταση εμπλοκών στο δίσκο 4

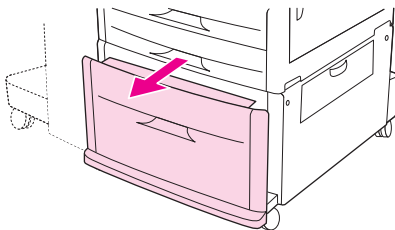
1. Ανοίξτε τη θύρα κατακόρυφης μεταφοράς στο δίσκο 4.

Εικόνα 12-16 Αποκατάσταση εμπλοκών στο δίσκο 4 (1 από 4)



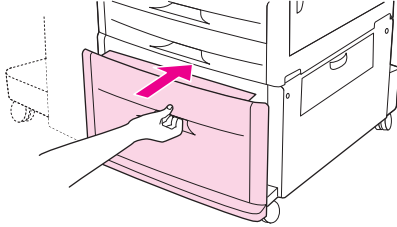
2. Ελέγξτε εάν υπάρχει χαρτί σε αυτή την περιοχή και αφαιρέστε οποιοδήποτε χαρτί από αυτή την περιοχή. Ελέγξτε προσεκτικά για να βεβαιωθείτε ότι έχετε αφαιρέσει όλα τα σχισμένα κομμάτια χαρτιού.
3. Εάν δεν δείτε χαρτί στην περιοχή της θύρας κατακόρυφης μεταφοράς, ανοίξτε το δίσκο 4.

Εικόνα 12-17 Αποκατάσταση εμπλοκών στο δίσκο 4 (2 από 4)



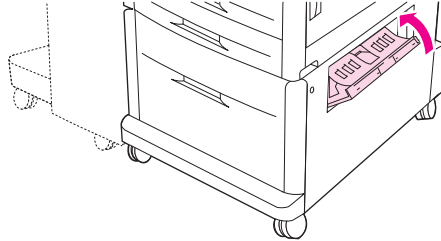
4. Ελέγξτε εάν υπάρχει χαρτί σε αυτή την περιοχή δίσκου και αφαιρέστε οποιοδήποτε χαρτί από αυτή την περιοχή. Ελέγξτε προσεκτικά για να βεβαιωθείτε ότι έχετε αφαιρέσει όλα τα σχισμένα κομμάτια χαρτιού.
5. Κλείστε το δίσκο 4.

Εικόνα 12-18 Αποκατάσταση εμπλοκών στο δίσκο 4 (3 από 4)



6. Κλείστε τη θύρα κατακόρυφης μεταφοράς.

Εικόνα 12-19 Αποκατάσταση εμπλοκών στο δίσκο 4 (4 από 4)

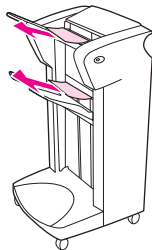


Αποκατάσταση εμπλοκών από τις περιοχές εξόδου

Αποκατάσταση εμπλοκών στη μονάδα στοίβαξης ή στη μονάδα συρραφής/στοίβαξης

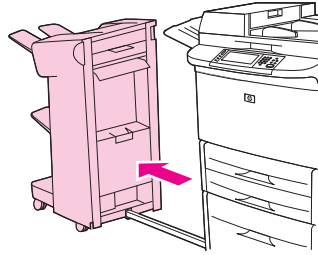
1. Εάν η εμπλοκή επεκτείνεται στις θήκες εξόδου, αργά και προσεκτικά τραβήξτε το μέσο από το πολυμηχάνημα έτσι ώστε να μην σκιστεί.

Εικόνα 12-20 Αποκατάσταση εμπλοκών στη μονάδα στοίβαξης ή στη μονάδα συρραφής/στοίβαξης (1 από 7)




2. Απομακρύνετε τη συσκευή εξόδου από το πολυμηχάνημα.

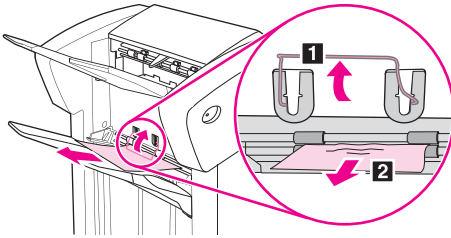
Εικόνα 12-21 Αποκατάσταση εμπλοκών στη μονάδα στοίβαξης ή στη μονάδα συρραφής/στοίβαξης (2 από 7)



3. Στη μονάδα στοίβαξης, ανασηκώστε το καλώδιο στην κάτω θήκη της συσκευής και προσεκτικά τραβήξτε οποιοδήποτε μέσο από αυτή την περιοχή. Στη μονάδα συρραφής/στοίβαξης, τραβήξτε προσεκτικά οποιοδήποτε μέσο που μπορεί να προεξέχει από την περιοχή του συσσωρευτή.

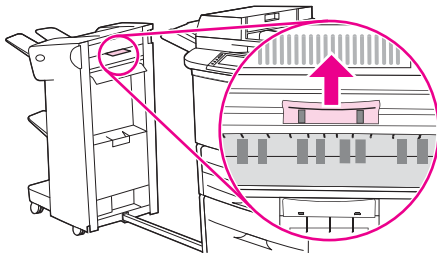
 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Μόνο η μονάδα στοίβαξης έχει το καλώδιο στην κάτω θήκη.

Εικόνα 12-22 Αποκατάσταση εμπλοκών στο εξάρτημα στοίβαξης ή στο εξάρτημα συρραφής/στοίβαξης (3 από 7)



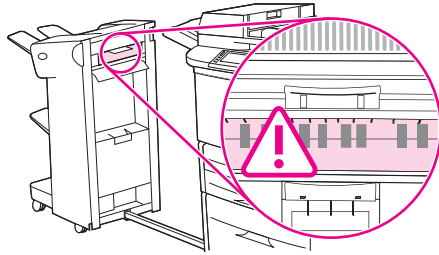
4. Εντοπίστε την πράσινη λαβή στην περιοχή του εξαρτήματος αναστροφής και ανασηκώστε τη λαβή.

Εικόνα 12-23 Αποκατάσταση εμπλοκών στη μονάδα στοίβαξης ή στη μονάδα συρραφής/στοίβαξης (4 από 7)



5. Τραβήξτε προσεκτικά οποιοδήποτε μέσο από την περιοχή του εξαρτήματος αναστροφής.

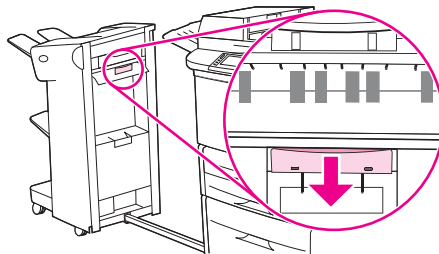
Εικόνα 12-24 Αποκατάσταση εμπλοκών στη μονάδα στοίβαξης ή στη μονάδα συρραφής/στοίβαξης (5 από 7)



⚠ ΠΡΟΕΙΔ/ΣΗ! Αποφεύγετε να αγγίζετε την περιοχή του εξαρτήματος αναστροφής. Μπορεί να καίει.

6. Εντοπίστε την πράσινη λαβή στη μονάδα της διαδρομής χαρτιού και μετά πιέστε τη λαβή.

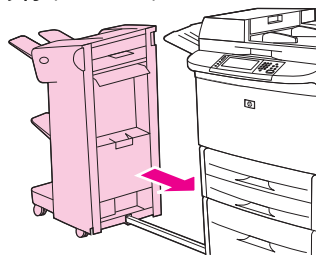
Εικόνα 12-25 Αποκατάσταση εμπλοκών στη μονάδα στοίβαξης ή στη μονάδα συρραφής/στοίβαξης (6 από 7)



7. Τραβήξτε προσεκτικά οποιοδήποτε μέσο από τη μονάδα της διαδρομής χαρτιού.

8. Κλείστε όλες τις ανοικτές θύρες. Σπρώξτε τη συσκευή εξόδου πίσω στη θέση της.

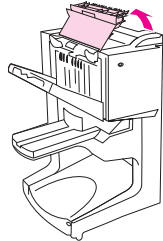
Εικόνα 12-26 Αποκατάσταση εμπλοκών στη μονάδα στοίβαξης ή στη μονάδα συρραφής/στοίβαξης (7 από 7)



Αποκατάσταση εμπλοκών στην περιοχή της διαδρομής χαρτιού του μηχανισμού φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών

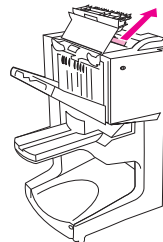
1. Ανοίξτε το πάνω κάλυμμα

Εικόνα 12-27 Αποκατάσταση εμπλοκών στην περιοχή της διαδρομής χαρτιού του μηχανισμού φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (1 από 3)



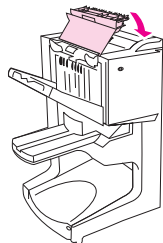
2. Αργά και προσεκτικά τραβήξτε το χαρτί από το μηχανισμό φινιρίσματος έτσι ώστε να μην σκιστεί.

Εικόνα 12-28 Αποκατάσταση εμπλοκών στην περιοχή της διαδρομής χαρτιού του μηχανισμού φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (2 από 3)



3. Κλείστε το κάλυμμα του μηχανισμού φινιρίσματος.

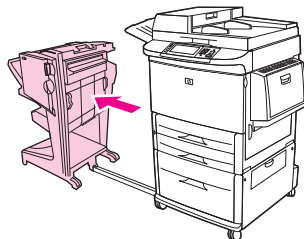
Εικόνα 12-29 Αποκατάσταση εμπλοκών στην περιοχή της διαδρομής χαρτιού του μηχανισμού φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (3 από 3)



Αποκατάσταση εμπλοκών μεταξύ του μηχανισμού φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών και του πολυμηχανήματος

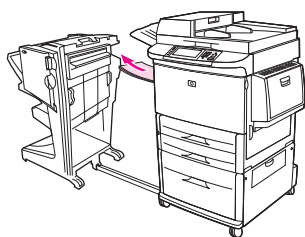
1. Απομακρύνετε το μηχανισμό φινιρίσματος από το πολυμηχάνημα.

Εικόνα 12-30 Αποκατάσταση εμπλοκών μεταξύ του μηχανισμού φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών και του πολυμηχανήματος (1 από 4)



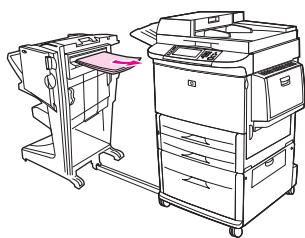
2. Απομακρύνετε προσεκτικά οποιοδήποτε χαρτί από την περιοχή εξόδου του πολυμηχανήματος.

Εικόνα 12-31 Αποκατάσταση εμπλοκών μεταξύ του μηχανισμού φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών και του πολυμηχανήματος (2 από 4)



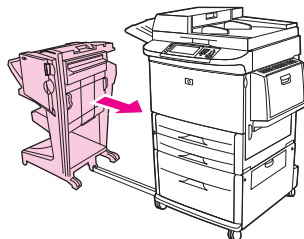
3. Απομακρύνετε προσεκτικά οποιοδήποτε χαρτί από την περιοχή εισόδου του μηχανισμού φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών.

Εικόνα 12-32 Αποκατάσταση εμπλοκών μεταξύ του μηχανισμού φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών και του πολυμηχανήματος (3 από 4)



4. Σπρώξτε το μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών πίσω στη θέση του.

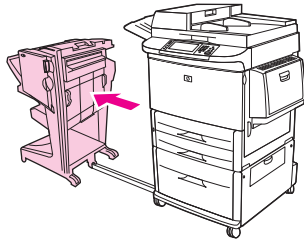
Εικόνα 12-33 Αποκατάσταση εμπλοκών μεταξύ του μηχανισμού φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών και του πολυμηχανήματος (4 από 4)



Αποκατάσταση εμπλοκών φυλλαδίων στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών

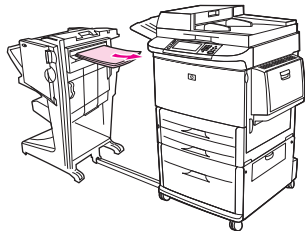
1. Απομακρύνετε το μηχανισμό φινιρίσματος από το πολυμηχάνημα.

Εικόνα 12-34 Αποκατάσταση εμπλοκών φυλλαδίων στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (1 από 7)



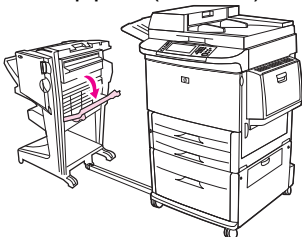
2. Εάν υπάρχει εμπλοκή χαρτιού στην περιοχή εισόδου του μηχανισμού φινιρίσματος αλλά δεν έχει εισέλθει στους κυλίνδρους δίπλωσης, απομακρύνετε προσεκτικά το χαρτί από την περιοχή εισόδου και προχωρήστε στο βήμα 7.

Εικόνα 12-35 Αποκατάσταση εμπλοκών φυλλαδίων στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (2 από 7)



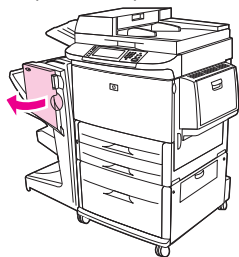
3. Ανοίξτε την πίσω θύρα του μηχανισμού φινιρίσματος. Εάν υπάρχει εμπλοκή χαρτιού μέσα στο μηχανισμό φινιρίσματος αλλά δεν έχει εισέλθει στους κυλίνδρους δίπλωσης, απομακρύνετε το χαρτί και μετά προχωρήστε στο βήμα 7. Εάν το χαρτί έχει εισέλθει στους κυλίνδρους δίπλωσης, προχωρήστε στο βήμα 4.

Εικόνα 12-36 Αποκατάσταση εμπλοκών φυλλαδίων στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (3 από 7)



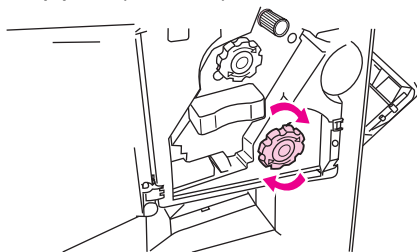
4. Ανοίξτε τη θύρα της μονάδας συρραφής.

Εικόνα 12-37 Αποκατάσταση εμπλοκών φυλλαδίων στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (4 από 7)



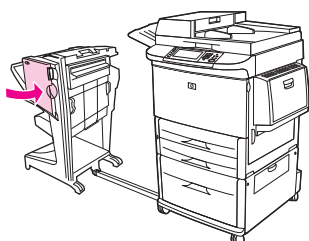
5. Γυρίστε το κάτω πράσινο κουμπί χειρισμού προς τα δεξιά για να προχωρήσει το χαρτί εμπλοκής μέσα από τους κυλίνδρους δίπλωσης και να περάσει στη θήκη φυλλαδίων.

Εικόνα 12-38 Αποκατάσταση εμπλοκών φυλλαδίων στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (5 από 7)



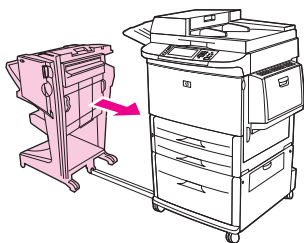
6. Κλείστε τη θύρα της μονάδας συρραφής.

Εικόνα 12-39 Αποκατάσταση εμπλοκών φυλλαδίων στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (6 από 7)



7. Σπρώξτε το μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών πίσω στη θέση του.

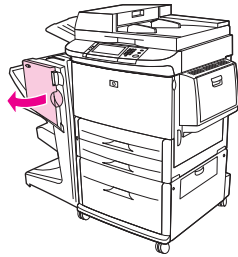
Εικόνα 12-40 Αποκατάσταση εμπλοκών φυλλαδίων στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (7 από 7)



Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών

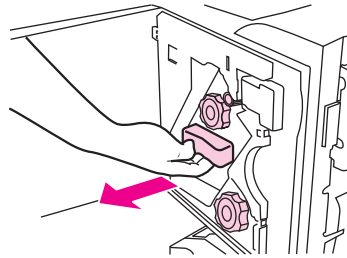
1. Ανοίξτε τη θύρα της μονάδας συρραφής.

Εικόνα 12-41 Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (1 από 11)



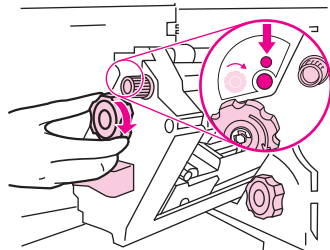
2. Σύρετε τη μονάδα συρραφής προς τα εσάς.

Εικόνα 12-42 Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (2 από 11)



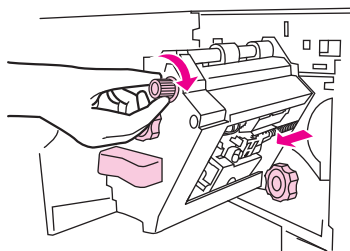
3. Γυρίστε το μεγάλο πράσινο κουμπί χειρισμού μέχρι να δείτε την μπλε κουκίδα (αυτό υποδεικνύει ότι η μονάδα συρραφής έχει ανοίξει πλήρως).

Εικόνα 12-43 Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (3 από 11)



4. Γυρίστε το μικρό πράσινο κουμπί χειρισμού στο πάνω μέρος της μονάδας συρραφής προς τα δεξιά, μέχρι η κασέτα συρραπτικών να μετακινηθεί στα αριστερά της μονάδας συρραφής.

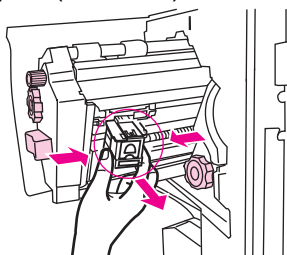
Εικόνα 12-44 Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (4 από 11)



- △ **ΠΡΟΣΟΧΗ** Η μπλε κουκίδα πρέπει να εμφανιστεί στο παράθυρο της μονάδας συρραφής πριν να αφαιρέσετε την κασέτα συρραπτικών. Εάν προσπαθήσετε να αφαιρέσετε την κασέτα συρραπτικών πριν να εμφανιστεί η μπλε κουκίδα στο παράθυρο, μπορεί να προκαλέσετε βλάβη στη συσκευή.

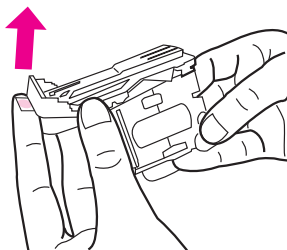
5. Αφαιρέστε την κασέτα της μονάδας συρραφής.

Εικόνα 12-45 Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (5 από 11)



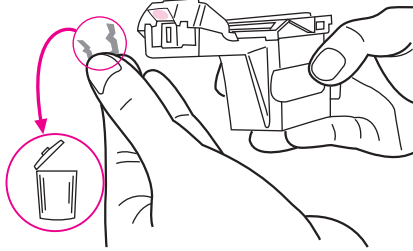
6. Τραβήξτε προς τα πάνω το μοχλό που φέρει μια πράσινη κουκίδα.

Εικόνα 12-46 Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (6 από 11)



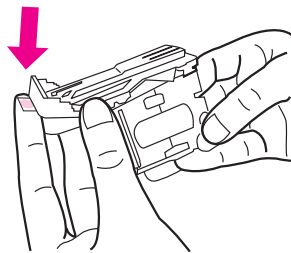
7. Αφαιρέστε το κατεστραμμένο συρραπτικό.

Εικόνα 12-47 Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (7 από 11)



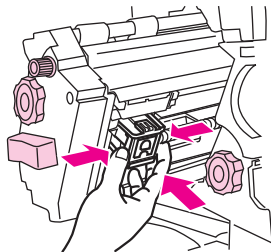
8. Πιέστε προς τα κάτω το μοχλό που φέρει μια πράσινη κουκίδα.

Εικόνα 12-48 Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (8 από 11)



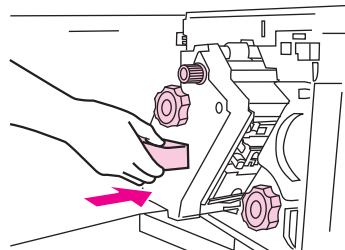
9. Επανατοποθετήστε την κασέτα συρραπτικών.

Εικόνα 12-49 Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (9 από 11)



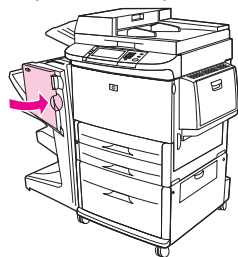
10. Σύρετε τη μονάδα συρραφής μέσα στη συσκευή.

Εικόνα 12-50 Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (10 από 11)



11. Κλείστε τη θύρα της μονάδας συρραφής.

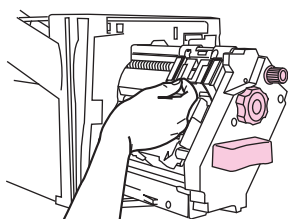
Εικόνα 12-51 Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών (11 από 11)



Αποκατάσταση εμπλοκής στο επάνω μισό της κεφαλής της μονάδας συρραφής του μηχανισμού φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών

1. Ακολουθήστε τα βήματα 1 έως 4 της διαδικασίας για να αποκαταστήσετε μια εμπλοκή συρραπτικού στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών.
2. Εντοπίστε το κατεστραμμένο συρραπτικό στο πίσω μέρος της κεφαλής της μονάδας συρραφής και αφαιρέστε το συρραπτικό.

Εικόνα 12-52 Αποκατάσταση εμπλοκής στο επάνω μισό της κεφαλής της μονάδας συρραφής του μηχανισμού φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών

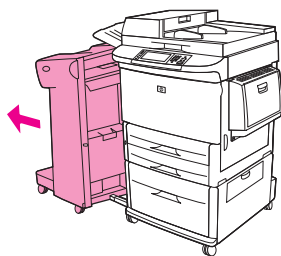


3. Ακολουθήστε τα βήματα 10 έως 11 της διαδικασίας για να αποκαταστήσετε μια εμπλοκή συρραπτικού στο μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών.

Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού από τη μονάδα συρραφής/στοίβαξης

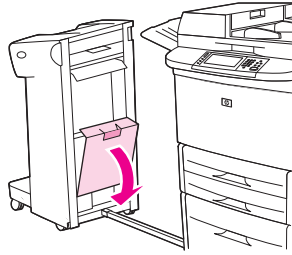
1. Απομακρύνετε τη μονάδα συρραφής/στοίβαξης από το πολυμηχάνημα.

Εικόνα 12-53 Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού από το εξάρτημα συρραφής/στοίβαξης (1 από 9)



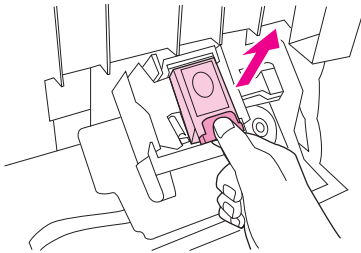
2. Ανοίξτε τη θύρα της μονάδας συρραφής.

Εικόνα 12-54 Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού από τη μονάδα συρραφής/στοίβαξης (2 από 9)



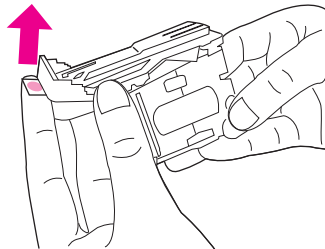
3. Τραβήξτε έξω την κασέτα.

Εικόνα 12-55 Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού από το εξάρτημα συρραφής/στοίβαξης (3 από 9)



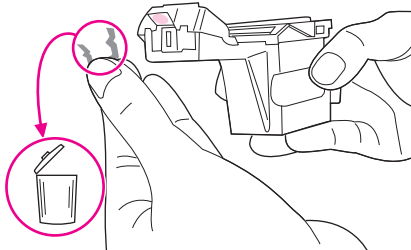
4. Τραβήξτε προς τα πάνω το μοχλό που φέρει μια πράσινη κουκίδα.

Εικόνα 12-56 Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού από τη μονάδα συρραφής/στοίβαξης (4 από 9)



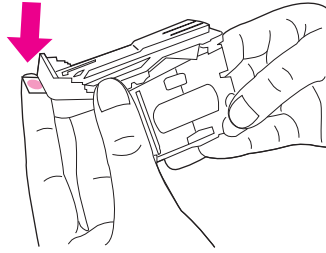
5. Αφαιρέστε το κατεστραμμένο συρραπτικό.

Εικόνα 12-57 Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού από τη μονάδα συρραφής/στοίβαξης (5 από 9)



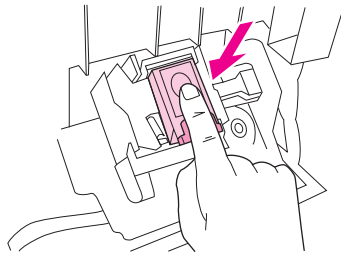
6. Πιέστε προς τα κάτω το μοχλό που φέρει μια πράσινη κουκίδα.

Εικόνα 12-58 Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού από τη μονάδα συρραφής/στοίβαξης (6 από 9)



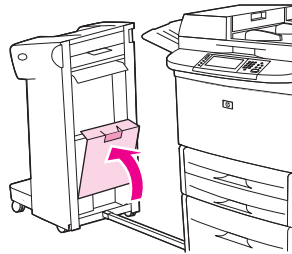
7. Επανατοποθετήστε την κασέτα συρραπτικών.

Εικόνα 12-59 Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού από τη μονάδα συρραφής/στοίβαξης (7 από 9)



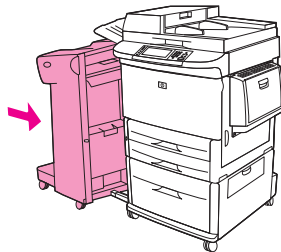
8. Κλείστε τη θύρα της μονάδας συρραφής.


Εικόνα 12-60 Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού από τη μονάδα συρραφής/στοίβαξης (8 από 9)



9. Σπρώξτε τη μονάδα συρραφής/στοίβαξης πίσω στη θέση της.

Εικόνα 12-61 Αποκατάσταση εμπλοκής συρραπτικού από τη μονάδα συρραφής/στοίβαξης (9 από 9)

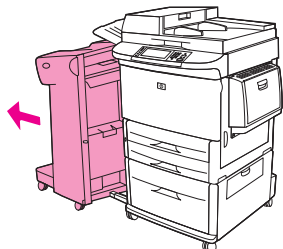


-  **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Μετά από την αποκατάσταση της εμπλοκής συρραπτικού πρέπει να τοποθετήσετε ξανά τη μονάδα συρραφής και γι' αυτό το λόγο ίσως να μη γίνει συρραφή των πρώτων εγγράφων (μέχρι πέντε). Εάν αποσταλεί μια εργασία εκτύπωσης και η μονάδα συρραφής παρουσιάζει εμπλοκή ή δεν έχει συρραπτικά, η εργασία θα εκτυπωθεί εφόσον διαδρομή προς τη θήκη εξόδου δεν παρουσιάζει εμπλοκή.


Αποκατάσταση εμπλοκών στην αριστερή θύρα (περιοχή μονάδας σταθεροποιητή γραφίτη)

1. Απομακρύνετε τη συσκευή εξόδου από το πολυμηχάνημα για να έχετε πρόσβαση στην αριστερή θύρα.

Εικόνα 12-62 Αποκατάσταση εμπλοκών στην αριστερή θύρα (1 από 4)



2. Ανοίξτε την αριστερή θύρα.

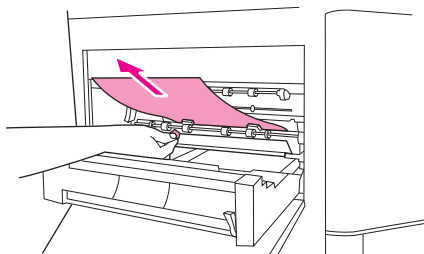
-  **ΠΡΟΕΙΔ/ΣΗ!** Αποφεύγετε να αγγίζετε την περιοχή γύρω από το σταθεροποιητή του γραφίτη. Μπορεί να καίει.

Εικόνα 12-63 Αποκατάσταση εμπλοκών στην αριστερή θύρα (2 από 4)



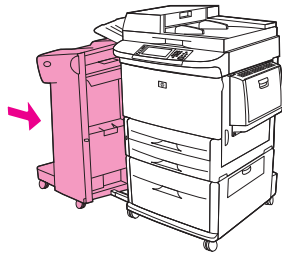
3. Αφαιρέστε οποιοδήποτε μπλοκαρισμένο ή κατεστραμμένο μέσο από αυτή την περιοχή τραβώντας το έξω από το πολυμηχάνημα.
4. Πιέστε προς τα κάτω την πράσινη γλωττίδα και ελέγξτε προσεκτικά εάν υπάρχει μέσο. Πρέπει να αφαιρέσετε όλα τα σχισμένα κομμάτια μέσου.

Εικόνα 12-64 Αποκατάσταση εμπλοκών στην αριστερή θύρα (3 από 4)



5. Κλείστε την αριστερή θύρα. Σπρώξτε τη συσκευή εξόδου πίσω στη θέση της.

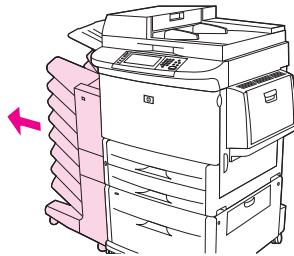
Εικόνα 12-65 Αποκατάσταση εμπλοκών στην αριστερή θύρα (4 από 4)



Αποκατάσταση εμπλοκών στο γραμματοκιβώτιο 8 θηκών

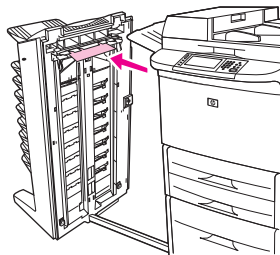
1. Απομακρύνετε το γραμματοκιβώτιο 8 θηκών από το πολυμηχάνημα. Για να το κάνετε αυτό, σταθείτε στην αριστερή πλευρά του πολυμηχανήματος και τραβήξτε το γραμματοκιβώτιο 8 θηκών ευθείας προς το μέρος σας.

Εικόνα 12-66 Αποκατάσταση εμπλοκών στο γραμματοκιβώτιο 8 θηκών (1 από 3)



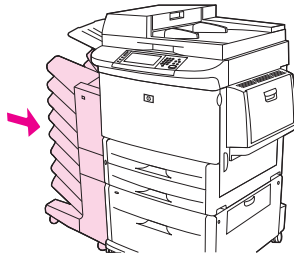
2. Αφαιρέστε προσεκτικά την επάνω (με την όψη προς τα επάνω) θήκη.
3. Πιέστε προς τα κάτω τη λαβή στη μονάδα χαρτιού εξόδου και αφαιρέστε οποιοδήποτε μπλοκαρισμένο χαρτί από αυτή την περιοχή.


Εικόνα 12-67 Αποκατάσταση εμπλοκών στο γραμματοκιβώτιο 8 θηκών (2 από 3)



4. Σπρώξτε το γραμματοκιβώτιο 8 θηκών πίσω στη θέση του και μετά επανατοποθετήστε την επάνω θήκη.


Εικόνα 12-68 Αποκατάσταση εμπλοκών στο γραμματοκιβώτιο 8 θηκών (3 από 3)



 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Βεβαιωθείτε ότι το χαρτί που χρησιμοποιείτε δεν είναι πιο παχύ από το χαρτί που υποστηρίζει το γραμματοκιβώτιο 8 θηκών. Ανατρέξτε στην ενότητα [Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης στη σελίδα 89](#).

Επίλυση επαναλαμβανόμενων εμπλοκών

Κατάσταση	Λύση
Γενικά επαναλαμβανόμενα προβλήματα εμπλοκής	<ol style="list-style-type: none">1. Βεβαιωθείτε ότι το μέσο είναι τοποθετημένο σωστά στους δίσκους και ότι όλοι οι οδηγοί πλάτους έχουν ρυθμιστεί σωστά (ανατρέξτε στην ενότητα Βασικές ενέργειες για την εκτύπωση στη σελίδα 105).2. Βεβαιωθείτε ότι ο δίσκος χαρτιού έχει ρυθμιστεί για το μέγεθος του μέσου που είναι τοποθετημένο και ότι δεν είναι υπερφορτωμένος.3. Δοκιμάστε να αναποδογυρίσετε τη στοιβία του μέσου εκτύπωσης στο δίσκο. Εάν χρησιμοποιείτε διάτρητο χαρτί ή επιστολόχαρτο, δοκιμάστε να εκτυπώσετε από το δίσκο 1.4. Μη χρησιμοποιείτε μέσα εκτύπωσης που έχουν ήδη εκτυπωθεί, σκιστεί, φθαρεί ή δεν είναι κανονικά. Για τα συνιστώμενα μέσα για το πολυμηχάνημα, δείτε την ενότητα Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης στη σελίδα 89.5. Ελέγξτε τις προδιαγραφές του μέσου. (Ανατρέξτε στην ενότητα Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης στη σελίδα 89.) Στην περίπτωση που το μέσο βρίσκεται εκτός των συνιστώμενων προδιαγραφών, ενδέχεται να παρουσιαστούν προβλήματα.6. Το πολυμηχάνημα ίσως να μην είναι καθαρό. Καθαρίστε το πολυμηχάνημα όπως περιγράφεται στην ενότητα Καθαρισμός της μονάδας MFP στη σελίδα 178.7. Ελέγξτε αν όλα τα κατεστραμμένα ή μπλοκαρισμένα μέσα έχουν αφαιρεθεί από το πολυμηχάνημα.
Επαναλαμβανόμενες εμπλοκές στο εξάρτημα αυτόματης τροφοδοσίας εγγράφων	<ol style="list-style-type: none">1. Το εξάρτημα αυτόματης τροφοδοσίας εγγράφων ίσως να μην είναι καθαρό. Καθαρίστε το όπως περιγράφεται στην ενότητα Καθαρισμός του συστήματος τροφοδοσίας ADF στη σελίδα 180.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Εάν συνεχίζουν να παρουσιάζονται εμπλοκές, επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο της περιοχής σας για υποστήριξη ή μεταβείτε στη διεύθυνση www.hp.com/support/ljm9059mfp.

Προβλήματα χειρισμού μέσων

Χρησιμοποιείτε μόνο μέσα που πληρούν τις προδιαγραφές που ορίζονται στον *Οδηγό Μέσων Εκτύπωσης της Οικογένειας Εκτυπωτών HP LaserJet*. Αυτός ο οδηγός είναι διαθέσιμος στη διεύθυνση www.hp.com/support/ljpaperguide.

Ο εκτυπωτής παίρνει πολλαπλές σελίδες

Αιτία	Λύση
Ο δίσκος εισόδου χαρτιού είναι υπερβολικά γεμάτος.	Αφαιρέστε την επιπλέον ποσότητα μέσου εκτύπωσης από το δίσκο εισόδου.
Οι σελίδες του μέσου εκτύπωσης κολλάνε μεταξύ τους.	Αφαιρέστε το μέσο, λυγίστε το, περιστρέψτε το κατά 180° ή γυρίστε το ανάποδα και στη συνέχεια ξανατοποθετήστε το στο δίσκο. ΣΗΜΕΙΩΣΗ Μην ξεφυλλίζετε τα μέσα εκτύπωσης. Το ξεφύλλισμα μπορεί να προκαλέσει στατικό ηλεκτρισμό, με αποτέλεσμα οι σελίδες του μέσου εκτύπωσης να κολλήσουν μεταξύ τους.
Τα μέσα εκτύπωσης δεν ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές του συγκεκριμένου πολυμηχανήματος.	Χρησιμοποιείτε μόνο μέσα εκτύπωσης που πληρούν τις προδιαγραφές μέσων εκτύπωσης της HP για το συγκεκριμένο πολυμηχάνημα.
Οι δίσκοι δεν έχουν ρυθμιστεί σωστά.	Βεβαιωθείτε ότι ο πίσω οδηγός μήκους μέσου εκτύπωσης αναγράφει το σωστό μήκος για το μέσο εκτύπωσης που χρησιμοποιείτε.

Ο εκτυπωτής παίρνει σελίδες λανθασμένου μεγέθους

Αιτία	Λύση
Δεν έχει τοποθετηθεί στο δίσκο εισόδου το σωστό μέγεθος μέσου εκτύπωσης.	Τοποθετήστε μέσο εκτύπωσης σωστού μεγέθους στο δίσκο εισόδου.
Δεν έχει επιλεγεί το σωστό μέγεθος μέσου εκτύπωσης στο πρόγραμμα λογισμικού ή στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή.	Βεβαιωθείτε ότι οι ρυθμίσεις στο πρόγραμμα λογισμικού και στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή είναι σωστές, διότι οι ρυθμίσεις του προγράμματος λογισμικού υπερισχύουν των ρυθμίσεων του προγράμματος οδήγησης και του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή και οι ρυθμίσεις του προγράμματος οδήγησης του εκτυπωτή υπερισχύουν των ρυθμίσεων του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στη διεύθυνση Αλλαγή ρυθμίσεων προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή στα Windows στη σελίδα 63 .
Δεν έχει επιλεγεί το σωστό μέγεθος μέσου εκτύπωσης για το δίσκο 1 στον πίνακα ελέγχου του πολυμηχανήματος.	Από τον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε το σωστό μέγεθος μέσου εκτύπωσης για το δίσκο 1.
Το μέγεθος του μέσου εκτύπωσης δεν έχει διαμορφωθεί σωστά για το δίσκο εισόδου.	Εκτυπώστε μια σελίδα ρυθμίσεων ή χρησιμοποιήστε τον πίνακα ελέγχου για να καθορίσετε το μέγεθος του μέσου εκτύπωσης για το οποίο έχει ρυθμιστεί ο δίσκος.
Οι οδηγοί του δίσκου δεν ακουμπούν στο χαρτί.	Βεβαιωθείτε ότι ο πίσω και οι πλαϊνοί οδηγοί μέσων εκτύπωσης ακουμπούν στο χαρτί.

Ο εκτυπωτής παίρνει χαρτί από λάθος δίσκο

Ο εκτυπωτής παίρνει χαρτί από λάθος δίσκο

Αιτία	Λύση
Χρησιμοποιείτε πρόγραμμα οδήγησης για διαφορετικό εκτυπωτή. Για περισσότερες πληροφορίες.	Χρησιμοποιήστε οδηγό για τον συγκεκριμένο εκτυπωτή.
Ο επιλεγμένος δίσκος είναι κενός.	Τοποθετήστε μέσα εκτύπωσης στον επιλεγμένο δίσκο.
Η επιλογή Use Requested Tray (Χρήση επιλεγμένου δίσκου) έχει ρυθμιστεί σε First (Πρώτο) στο υπομενού Tray Behavior (Διαδικασία επιλογής δίσκου) του μενού Device Behavior (Συμπεριφορά συσκευής) .	Αλλάξτε τη ρύθμιση σε Exclusively (Αποκλειστικά) .
Το μέγεθος του μέσου εκτύπωσης δεν έχει διαμορφωθεί σωστά για το δίσκο εισόδου.	Εκτυπώστε μια σελίδα ρυθμίσεων ή χρησιμοποιήστε τον πίνακα ελέγχου για να καθορίσετε το μέγεθος του μέσου εκτύπωσης για το οποίο έχει ρυθμιστεί ο δίσκος.
Οι οδηγοί του δίσκου δεν ακουμπούν στο χαρτί.	Βεβαιωθείτε ότι οι οδηγοί ακουμπούν στο χαρτί.

Η τροφοδοσία του μέσου εκτύπωσης δεν γίνεται αυτόματα

Η τροφοδοσία του μέσου εκτύπωσης δεν γίνεται αυτόματα

Αιτία	Λύση
Έχει επιλεγθεί μη αυτόματη τροφοδοσία από το πρόγραμμα λογισμικού.	Τοποθετήστε μέσο εκτύπωσης στο δίσκο 1, ή αν έχει ήδη τοποθετηθεί μέσο εκτύπωσης, πατήστε OK .
Δεν έχει τοποθετηθεί το σωστό μέγεθος μέσου εκτύπωσης.	Τοποθετήστε μέσο εκτύπωσης σωστού μεγέθους.
Ο δίσκος εισόδου είναι κενός.	Τοποθετήστε μέσο εκτύπωσης στο δίσκο εισόδου.
Μέσο εκτύπωσης από προηγούμενη εμπλοκή δεν έχει αφαιρεθεί πλήρως από το δίσκο.	Ανοίξτε το πολυμηχάνημα και αφαιρέστε το μέσο εκτύπωσης που υπάρχει στη διαδρομή του χαρτιού. Επιθεωρήστε προσεκτικά την περιοχή της μονάδας σταθεροποιητή του γραφίτη για ενδεχόμενη εμπλοκή.
Το μέγεθος του μέσου εκτύπωσης δεν έχει διαμορφωθεί σωστά για το δίσκο εισόδου.	Εκτυπώστε μια σελίδα ρυθμίσεων ή χρησιμοποιήστε τον πίνακα ελέγχου για να καθορίσετε το μέγεθος του μέσου εκτύπωσης για το οποίο έχει ρυθμιστεί ο δίσκος.
Οι οδηγοί του δίσκου δεν ακουμπούν στο χαρτί.	Βεβαιωθείτε ότι ο πίσω και οι πλαϊνοί οδηγοί μέσων εκτύπωσης ακουμπούν στο χαρτί.

Δε γίνεται τροφοδοσία των μέσων εκτύπωσης από το δίσκο 2, 3 ή 4

Δε γίνεται τροφοδοσία των μέσων εκτύπωσης από το δίσκο 2, 3 ή 4

Αιτία	Λύση
Δεν έχει τοποθετηθεί το σωστό μέγεθος μέσου εκτύπωσης.	Τοποθετήστε το σωστό μέγεθος μέσου και βεβαιωθείτε ότι ο διακόπτης μη τυποποιημένου μέσου βρίσκεται στη σωστή θέση.
Ο δίσκος εισόδου είναι κενός.	Τοποθετήστε μέσο εκτύπωσης στο δίσκο εισόδου.
Δεν έχει επιλεγθεί ο σωστός τύπος μέσου εκτύπωσης για το δίσκο εισόδου στον πίνακα ελέγχου του πολυμηχανήματος.	Από τον πίνακα ελέγχου του πολυμηχανήματος, επιλέξτε το σωστό μέγεθος μέσου εκτύπωσης για το δίσκο εισόδου.

Δε γίνεται τροφοδοσία των μέσων εκτύπωσης από το δίσκο 2, 3 ή 4


Αιτία	Λύση
Μέσο εκτύπωσης από προηγούμενη εμπλοκή δεν έχει αφαιρεθεί πλήρως από το δίσκο.	Ανοίξτε το πολυμηχάνημα και αφαιρέστε το μέσο εκτύπωσης που υπάρχει στη διαδρομή του χαρτιού. Επιθεωρήστε προσεκτικά την περιοχή της μονάδας σταθεροποιητή του γραφίτη για ενδεχόμενη εμπλοκή.
Κανένας από τους προαιρετικούς δίσκους δεν εμφανίζεται ως επιλογή δίσκου εισόδου.	Οι προαιρετικοί δίσκοι εμφανίζονται ως διαθέσιμοι μόνο αν έχουν εγκατασταθεί. Βεβαιωθείτε ότι κάθε προαιρετικός δίσκος έχει εγκατασταθεί σωστά. Βεβαιωθείτε ότι το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή έχει ρυθμιστεί ώστε να αναγνωρίζει τους προαιρετικούς δίσκους.
Κάποιος προαιρετικός δίσκος δεν έχει εγκατασταθεί σωστά.	Εκτυπώστε μία σελίδα ρυθμίσεων για να βεβαιωθείτε ότι ο προαιρετικός δίσκος έχει εγκατασταθεί. Αν όχι, βεβαιωθείτε ότι ο δίσκος είναι σωστά συνδεδεμένος στο πολυμηχάνημα.
Το μέγεθος του μέσου εκτύπωσης δεν έχει διαμορφωθεί σωστά για το δίσκο εισόδου.	Εκτυπώστε μια σελίδα ρυθμίσεων ή χρησιμοποιήστε τον πίνακα ελέγχου για να καθορίσετε το μέγεθος του μέσου εκτύπωσης για το οποίο έχει ρυθμιστεί ο δίσκος.
Οι οδηγοί του δίσκου δεν ακουμπούν στο χαρτί.	Βεβαιωθείτε ότι οι οδηγοί ακουμπούν στο χαρτί.

Δεν θα γίνει τροφοδοσία των διαφανειών

Δεν θα γίνει τροφοδοσία των διαφανειών

Αιτία	Λύση
Δεν έχει επιλεγθεί ο σωστός τύπος μέσου εκτύπωσης στην εφαρμογή λογισμικού ή στο πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή.	Βεβαιωθείτε ότι επιλέχθηκε ο σωστός τύπος μέσου εκτύπωσης στο λογισμικό ή στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή.
Ο δίσκος 1 είναι υπερβολικά γεμάτος.	Αφαιρέστε τις επιπλέον διαφάνειες από το δίσκο 1. Μην υπερβαίνετε το μέγιστο ύψος στοιβάς του δίσκου 1.
Τα μέσα εκτύπωσης σε έναν άλλο δίσκο εισόδου έχουν το ίδιο μέγεθος με τις διαφάνειες και το πολυμηχάνημα επιλέγει εκείνο το δίσκο.	Βεβαιωθείτε ότι έχει επιλεγθεί ο δίσκος στο λογισμικό ή στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή. Χρησιμοποιήστε τον πίνακα ελέγχου του πολυμηχανήματος για να διαμορφώσετε το δίσκο σύμφωνα με τον τύπο μέσου εκτύπωσης που έχει τοποθετηθεί.
Ο δίσκος 1 δεν έχει οριστεί σωστά για τον τύπο.	Βεβαιωθείτε ότι ο δίσκος 1 είναι επιλεγμένος στο πρόγραμμα λογισμικού ή στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή. Χρησιμοποιήστε τον πίνακα ελέγχου του πολυμηχανήματος για να διαμορφώσετε το δίσκο σύμφωνα με τον τύπο μέσου εκτύπωσης που έχει τοποθετηθεί.
Οι διαφάνειες ενδέχεται να μην πληρούν τις προδιαγραφές του υποστηριζόμενου μέσου.	Χρησιμοποιείτε μόνο μέσα εκτύπωσης που πληρούν τις προδιαγραφές μέσων εκτύπωσης της HP για το συγκεκριμένο πολυμηχάνημα.

Παρουσιάζεται εμπλοκή φακέλων ή το πολυμηχάνημα δεν παίρνει φακέλους

-  **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Μετά από την εκτύπωση των φακέλων, επιστρέψτε τους μοχλούς του σταθεροποιητή γραφίτη στην κάτω θέση. Εάν δεν επιστρέψετε τους μοχλούς στην κάτω θέση για τους τυποποιημένους τύπους χαρτιού, μπορεί να έχετε κακή ποιότητα εκτύπωσης.

Παρουσιάζεται εμπλοκή φακέλων ή το πολυμηχάνημα δεν παίρνει φακέλους

Αιτία	Λύση
Οι φάκελοι έχουν τοποθετηθεί σε δίσκο που δεν υποστηρίζεται. Φάκελοι μπορούν να τοποθετηθούν μόνο στο δίσκο 1.	Τοποθετήστε φακέλους στο δίσκο 1.
Οι φάκελοι είναι παραμορφωμένοι ή κατεστραμμένοι.	Βεβαιωθείτε ότι οι μοχλοί του σταθεροποιητή γραφίτη βρίσκονται στη σωστή θέση. Χρησιμοποιήστε διαφορετικούς φακέλους. Φυλάσσετε τους φακέλους σε προστατευμένο περιβάλλον.
Οι φάκελοι κλείνουν εξαιτίας μεγάλης υγρασίας.	Χρησιμοποιήστε διαφορετικούς φακέλους. Φυλάσσετε τους φακέλους σε προστατευμένο περιβάλλον.
Ο προσανατολισμός του φακέλου είναι λανθασμένος.	Βεβαιωθείτε ότι ο φάκελος έχει τοποθετηθεί σωστά.
Αυτό το πολυμηχάνημα δεν υποστηρίζει τους φακέλους που χρησιμοποιούνται.	Ανατρέξτε στον <i>Οδηγό Μέσων Εκτύπωσης της Οικογένειας Εκτυπωτών HP LaserJet</i> .
Ο Δίσκος 1 έχει διαμορφωθεί για μέγεθος διαφορετικό από αυτό των φακέλων.	Διαμορφώστε το μέγεθος του δίσκου 1 για φακέλους.

Το χαρτί βγαίνει παραμορφωμένο ή τσαλακωμένο

Το χαρτί βγαίνει παραμορφωμένο ή τσαλακωμένο.

Αιτία	Λύση
Τα μέσα εκτύπωσης δεν ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές του συγκεκριμένου πολυμηχανήματος.	Χρησιμοποιείτε μόνο μέσα εκτύπωσης που πληρούν τις προδιαγραφές μέσω εκτύπωσης της HP για το συγκεκριμένο πολυμηχάνημα.
Το μέσο εκτύπωσης είναι κατεστραμμένο ή δεν είναι σε καλή κατάσταση.	Αφαιρέστε το μέσο εκτύπωσης από το δίσκο εισόδου και τοποθετήστε μέσο εκτύπωσης που είναι σε καλή κατάσταση.
Ο εκτυπωτής λειτουργεί σε περιβάλλον με πολλή υγρασία.	Βεβαιωθείτε ότι το περιβάλλον λειτουργίας του εκτυπωτή ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές όσον αφορά την υγρασία.
Εκτυπώνετε μεγάλες περιοχές με αμιγές χρώμα.	Μεγάλες περιοχές με αμιγές χρώμα μπορεί να προκαλέσουν υπερβολικές παραμορφώσεις. Χρησιμοποιήστε διαφορετική εκτύπωση.
Τα μέσα εκτύπωσης δεν είχαν φυλαχθεί σωστά και μπορεί να έχουν απορροφήσει υγρασία.	Αφαιρέστε το μέσο εκτύπωσης και αντικαταστήστε το με καινούργιο, σφραγισμένο πακέτο.
Οι άκρες του μέσου εκτύπωσης δεν είναι σε καλή κατάσταση.	Αφαιρέστε το μέσο εκτύπωσης, λυγίστε το, περιστρέψτε το κατά 180 μοίρες ή γυρίστε το ανάποδα και ξανατοποθετήστε το στο δίσκο. Μην ξεφυλλίζετε τα μέσα εκτύπωσης. Αν το πρόβλημα δεν λυθεί, αντικαταστήστε το μέσο εκτύπωσης.
Ο τύπος μέσου εκτύπωσης δεν έχει καθοριστεί για το δίσκο ή δεν έχει επιλεγθεί στην εφαρμογή λογισμικού.	Διαμορφώστε το λογισμικό για το μέσο εκτύπωσης (δείτε το εγχειρίδιο του λογισμικού). Για να διαμορφώσετε το δίσκο για το μέσο εκτύπωσης, δείτε Διαμόρφωση δίσκων στη σελίδα 101 .

Ο εκτυπωτής δεν εκτυπώνει σελίδες διπλής όψης σωστά ή δεν εκτυπώνει σελίδες διπλής όψης καθόλου

Ο εκτυπωτής δεν εκτυπώνει σελίδες διπλής όψης σωστά ή δεν εκτυπώνει σελίδες διπλής όψης καθόλου

Αιτία	Λύση
Προσπαθείτε να εκτυπώσετε σελίδες διπλής όψης σε μέσο εκτύπωσης που δεν υποστηρίζεται.	Βεβαιωθείτε ότι το μέσο εκτύπωσης υποστηρίζεται για εκτύπωση διπλής όψης.
Το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή δεν είναι ρυθμισμένο για εκτύπωση διπλής όψης.	Ρυθμίστε το πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή για να ενεργοποιηθεί η δυνατότητα εκτύπωσης διπλής όψης.
Η πρώτη σελίδα εκτυπώνεται στο πίσω μέρος της προτυπωμένης φόρμας ή της σελίδας με έντυπη επικεφαλίδα.	Τοποθετήστε τις προτυπωμένες φόρμες και τις σελίδες με έντυπη επικεφαλίδα στο δίσκο 1 με την έντυπη επικεφαλίδα ή την τυπωμένη πλευρά προς τα πάνω και το κάτω μέρος της σελίδας να εισέρχεται στο πολυμηχάνημα. Στους δίσκους 2, 3 και 4, τοποθετήστε αυτά τα μέσα εκτύπωσης με την τυπωμένη πλευρά προς τα κάτω και το επάνω μέρος της σελίδας προς το πίσω μέρος του πολυμηχανήματος.

Επίλυση προβλημάτων ποιότητας εκτύπωσης

Η ενότητα αυτή σας βοηθά να προσδιορίσετε τα προβλήματα που σχετίζονται με την ποιότητα της εκτύπωσης και τις ενέργειες που είναι απαραίτητες για την αποκατάστασή τους. Η αντιμετώπιση των προβλημάτων σχετικά με την ποιότητα εκτύπωσης είναι συχνά εύκολη, εάν βεβαιωθείτε ότι γίνεται στη συσκευή η κατάλληλη συντήρηση, εάν χρησιμοποιείτε μέσα εκτύπωσης που πληρούν τις προδιαγραφές της HP ή εάν εκτελείτε τη διαδικασία σελίδας καθαρισμού.

Προβλήματα στην ποιότητα εκτύπωσης που σχετίζονται με τα μέσα εκτύπωσης

Ορισμένα προβλήματα στην ποιότητα εκτύπωσης οφείλονται στη χρήση ακατάλληλων μέσων εκτύπωσης.

- Χρησιμοποιείτε μέσα εκτύπωσης που πληρούν τις προδιαγραφές της HP. Δείτε την ενότητα [Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης στη σελίδα 89](#), ή ανατρέξτε στον οδηγό *HP LaserJet Printer Family Print Media Guide* (Οδηγός μέσων εκτύπωσης για την οικογένεια εκτυπωτών HP LaserJet), ο οποίος είναι διαθέσιμος στη διεύθυνση www.hp.com/support/ljpaperguide.
- Η επιφάνεια του μέσου είναι πολύ σιλπνή. Χρησιμοποιείτε μέσα εκτύπωσης που πληρούν τις προδιαγραφές της HP. Ανατρέξτε στην ενότητα [Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης στη σελίδα 89](#).
- Η περιεκτικότητα σε υγρασία των μέσων εκτύπωσης δεν είναι ομοιογενής, είναι πολύ υψηλή ή πολύ χαμηλή. Χρησιμοποιήστε μέσα εκτύπωσης διαφορετικής προέλευσης ή από μια νέα, μη ανοιγμένη δεσμίδα χαρτιού.
- Σε ορισμένες περιοχές των μέσων εκτύπωσης ο γραφίτης δεν σταθεροποιείται. Χρησιμοποιήστε μέσα εκτύπωσης διαφορετικής προέλευσης ή από μια νέα, μη ανοιγμένη δεσμίδα χαρτιού.
- Το μέσο με την έντυπη επικεφαλίδα που χρησιμοποιείτε, είναι τραχύ. Χρησιμοποιήστε πιο λείο, ξηρογραφικό μέσο. Αν αυτό λύσει το πρόβλημά σας, ζητήστε από τον προμηθευτή φύλλων χαρτιού με έντυπες επικεφαλίδες να χρησιμοποιεί μέσο που να πληροί τις προδιαγραφές της συγκεκριμένης συσκευής. Ανατρέξτε στην ενότητα [Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης στη σελίδα 89](#).
- Το μέσο είναι πολύ τραχύ. Χρησιμοποιήστε πιο λείο, ξηρογραφικό μέσο.
- Το πρόγραμμα οδήγησης δεν έχει ρυθμιστεί σωστά. Για να αλλάξετε τη ρύθμιση του τύπου του χαρτιού, ανατρέξτε στην ενότητα [Αλλαγή ρυθμίσεων προγράμματος οδήγησης εκτυπωτή στα Windows στη σελίδα 63](#).
- Το μέσο εκτύπωσης που χρησιμοποιείτε είναι πολύ βαριά για τη ρύθμιση του τύπου του μέσου εκτύπωσης που έχετε επιλέξει και ο γραφίτης δεν σταθεροποιείται πάνω στα μέσα εκτύπωσης. Ανατρέξτε στην ενότητα [Default Options for Originals \(Προεπιλογές για πρωτότυπα\) στη σελίδα 18](#).

Προβλήματα στην ποιότητα εκτύπωσης που σχετίζονται με το περιβάλλον

Αν η συσκευή λειτουργεί σε υπερβολικά υγρό ή υπερβολικά ξηρό περιβάλλον, ελέγξτε αν το περιβάλλον εκτύπωσης πληροί τις προδιαγραφές του εκτυπωτή. Ανατρέξτε στην ενότητα [Περιβάλλον λειτουργίας στη σελίδα 260](#).

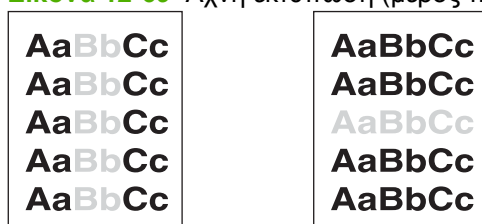
Προβλήματα στην ποιότητα εκτύπωσης που σχετίζονται με εμπλοκές χαρτιού

Βεβαιωθείτε ότι έχετε αφαιρέσει όλα τα φύλλα από τη διαδρομή χαρτιού. Ανατρέξτε στην ενότητα [Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού στη σελίδα 203](#).

- Αν πρόσφατα προκλήθηκε εμπλοκή χαρτιού, εκτυπώστε δύο με τρεις σελίδες για να γίνει καθαρισμός της συσκευής.
- Αν τα φύλλα δεν περνούν από τη μονάδα σταθεροποιητή γραφίτη και προκαλεί την εμφάνιση ελαττωμάτων στην εικόνα, εκτυπώστε τρεις σελίδες για να γίνει καθαρισμός της συσκευής. Εάν το πρόβλημα παραμένει, εκτυπώστε μια σελίδα καθαρισμού. Ανατρέξτε στην ενότητα [Καθαρισμός της μονάδας MFP στη σελίδα 178](#).

Αχνή εκτύπωση (μέρος της σελίδας)

Εικόνα 12-69 Αχνή εκτύπωση (μέρος της σελίδας)



1. Βεβαιωθείτε ότι η κασέτα γραφίτη έχει εισαχθεί πλήρως.
2. Ενδέχεται η κασέτα γραφίτη να είναι ελαττωματική. Αντικαταστήστε την κασέτα γραφίτη.
3. Το μέσο εκτύπωσης ενδέχεται να μην πληροί τις προδιαγραφές της HP (για παράδειγμα, το μέσο έχει υπερβολική υγρασία ή είναι υπερβολικά τραχύ). Ανατρέξτε στην ενότητα [Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης στη σελίδα 89](#).

Αχνή εκτύπωση (ολόκληρη η σελίδα)

Εικόνα 12-70 Αχνή εκτύπωση (ολόκληρη η σελίδα)



1. Βεβαιωθείτε ότι η κασέτα γραφίτη έχει εισαχθεί πλήρως.
2. Βεβαιωθείτε ότι η ρύθμιση Economode είναι απενεργοποιημένη στον πίνακα ελέγχου και στο πρόγραμμα οδήγησης του εκτυπωτή.
3. Ανοίξτε το μενού **Administration (Διαχείριση)** από τον πίνακα ελέγχου της συσκευής. Ανοίξτε το μενού **Print Quality (Ποιότητα εκτύπωσης)** και αυξήστε τη ρύθμιση **Toner Density (Πυκνότητα γραφίτη)**. Ανατρέξτε στην ενότητα [Μενού Print Quality \(Ποιότητα εκτύπωσης\) στη σελίδα 50](#).
4. Δοκιμάστε να χρησιμοποιήσετε διαφορετικό τύπο μέσου.
5. Ενδέχεται η κασέτα γραφίτη να είναι ελαττωματική. Αντικαταστήστε την κασέτα γραφίτη.

Στίγματα

Εικόνα 12-71 Στίγματα



Τα στίγματα ενδέχεται να εμφανίζονται σε μια σελίδα μετά από την αποκατάσταση μιας εμπλοκής.

1. Εκτυπώστε μερικές ακόμα σελίδες για να δείτε εάν το πρόβλημα θα διορθωθεί.
2. Καθαρίστε το εσωτερικό της συσκευής και εκτυπώστε μια σελίδα καθαρισμού. Ανατρέξτε στην ενότητα [Καθαρισμός της μονάδας MFP στη σελίδα 178](#).
3. Δοκιμάστε να χρησιμοποιήσετε διαφορετικό τύπο μέσου.
4. Ελέγξτε την κασέτα γραφίτη για διαρροές. Εάν η κασέτα γραφίτη παρουσιάζει διαρροή, αντικαταστήστε την.

Κενά

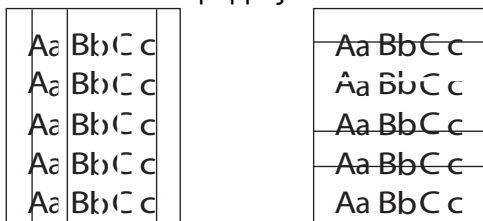
Εικόνα 12-72 Κενά



1. Βεβαιωθείτε ότι πληρούνται οι προδιαγραφές περιβάλλοντος συσκευής. Ανατρέξτε στην ενότητα [Περιβάλλον λειτουργίας στη σελίδα 260](#).
2. Εάν το μέσο είναι τραχύ και ο γραφίτης αφαιρείται εύκολα, ανοίξτε το μενού **Administration (Διαχείριση)** από τον πίνακα ελέγχου της συσκευής. Ανοίξτε το μενού **Print Quality (Ποιότητα εκτύπωσης)**, επιλέξτε **Fuser Modes (Λειτουργίες σταθεροποιητή)** και, κατόπιν, επιλέξτε τον τύπο μέσου που χρησιμοποιείτε. Ανατρέξτε στην ενότητα [Μενού Print Quality \(Ποιότητα εκτύπωσης\) στη σελίδα 50](#).
3. Δοκιμάστε ένα πιο λείο μέσο.

Γραμμές

Εικόνα 12-73 Γραμμές



1. Εκτυπώστε μερικές ακόμα σελίδες για να δείτε εάν το πρόβλημα θα διορθωθεί.
2. Καθαρίστε το εσωτερικό της συσκευής και εκτυπώστε μια σελίδα καθαρισμού. Ανατρέξτε στην ενότητα [Καθαρισμός της μονάδας MFP στη σελίδα 178](#).
3. Αντικαταστήστε την κασέτα γραφίτη.

Γκρίζο φόντο

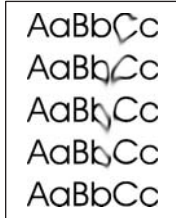
Εικόνα 12-74 Γκρίζο φόντο



1. Μην χρησιμοποιείτε μέσο εκτύπωσης που έχει ήδη περάσει από τη συσκευή.
2. Δοκιμάστε να χρησιμοποιήσετε διαφορετικό τύπο μέσου.
3. Εκτυπώστε μερικές ακόμα σελίδες για να δείτε εάν το πρόβλημα θα διορθωθεί.
4. Αναποδογυρίστε τη στοίβα στο δίσκο. Επίσης, δοκιμάστε να περιστρέψετε τη στοίβα κατά 180°.
5. Ανοίξτε το μενού **Administration (Διαχείριση)** από τον πίνακα ελέγχου της συσκευής. Στο μενού **Print Quality (Ποιότητα εκτύπωσης)**, αυξήστε τη ρύθμιση **Toner Density (Πυκνότητα γραφίτη)**. Ανατρέξτε στην ενότητα [Μενού Print Quality \(Ποιότητα εκτύπωσης\) στη σελίδα 50](#).
6. Βεβαιωθείτε ότι πληρούνται οι προδιαγραφές περιβάλλοντος συσκευής. Ανατρέξτε στην ενότητα [Περιβάλλον λειτουργίας στη σελίδα 260](#).
7. Αντικαταστήστε την κασέτα γραφίτη.

Λεκέδες από γραφίτη

Εικόνα 12-75 Λεκέδες από γραφίτη

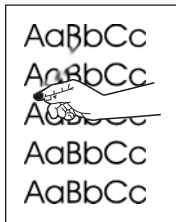


1. Εκτυπώστε μερικές ακόμα σελίδες για να δείτε εάν το πρόβλημα θα διορθωθεί.
2. Επιβεβαιώστε ότι οι μοχλοί του σταθεροποιητή γραφίτη βρίσκονται στην κάτω θέση (εκτός και αν γίνεται εκτύπωση σε φακέλους).
3. Δοκιμάστε να χρησιμοποιήσετε διαφορετικό τύπο μέσου.
4. Βεβαιωθείτε ότι πληρούνται οι προδιαγραφές περιβάλλοντος συσκευής. Ανατρέξτε στην ενότητα [Περιβάλλον λειτουργίας στη σελίδα 260](#).
5. Καθαρίστε το εσωτερικό της συσκευής και εκτυπώστε μια σελίδα καθαρισμού. Ανατρέξτε στην ενότητα [Καθαρισμός της μονάδας MFP στη σελίδα 178](#).
6. Αντικαταστήστε την κασέτα γραφίτη.

Ανατρέξτε επίσης στην ενότητα [Ασταθής γραφίτης στη σελίδα 234](#).

Ασταθής γραφίτης

Εικόνα 12-76 Ασταθής γραφίτης

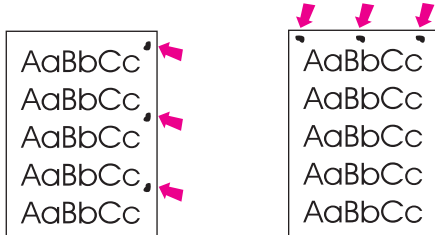


Ο ασταθής γραφίτης, σε αυτό το περιεχόμενο, ορίζεται ως ο γραφίτης που είναι δυνατό να αποκολληθεί από τη σελίδα.

1. Επιβεβαιώστε ότι οι μοχλοί του σταθεροποιητή γραφίτη βρίσκονται στην κάτω θέση (εκτός και αν γίνεται εκτύπωση σε φακέλους).
2. Εάν το μέσο είναι βαρύ ή τραχύ, ανοίξτε το μενού [Administration \(Διαχείριση\)](#) από τον πίνακα ελέγχου της συσκευής. Στο υπομενού [Print Quality \(Ποιότητα εκτύπωσης\)](#), επιλέξτε [Fuser Modes \(Λειτουργίες σταθεροποιητή\)](#) και, κατόπιν, επιλέξτε τον τύπο μέσου που χρησιμοποιείτε.
3. Εάν έχετε παρατηρήσει ότι η μία όψη του μέσου έχει τραχύτερη υφή, δοκιμάστε να εκτυπώσετε στη λεία όψη.
4. Βεβαιωθείτε ότι πληρούνται οι προδιαγραφές περιβάλλοντος συσκευής. Ανατρέξτε στην ενότητα [Περιβάλλον λειτουργίας στη σελίδα 260](#).
5. Βεβαιωθείτε ότι ο τύπος και η ποιότητα του μέσου που χρησιμοποιείτε πληρούν τις προδιαγραφές της HP. Ανατρέξτε στην ενότητα [Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης στη σελίδα 89](#).

Επαναλαμβανόμενα ελαττώματα

Εικόνα 12-77 Επαναλαμβανόμενα ελαττώματα

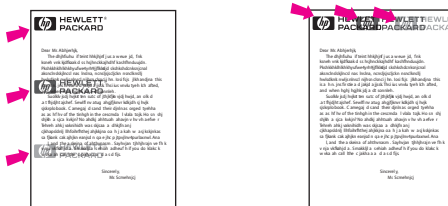


1. Εκτυπώστε μερικές ακόμα σελίδες για να δείτε εάν το πρόβλημα θα διορθωθεί.
2. Εάν η απόσταση μεταξύ των ελαττωμάτων είναι 44 mm, 53 mm, 63 mm, ή 94 mm, ίσως πρέπει να αντικαταστήσετε την κασέτα γραφίτη.
3. Καθαρίστε το εσωτερικό της συσκευής και εκτυπώστε μια σελίδα καθαρισμού. Ανατρέξτε στην ενότητα [Καθαρισμός της μονάδας MFP στη σελίδα 178](#).

Ανατρέξτε επίσης στην ενότητα [Επαναλαμβανόμενη εικόνα στη σελίδα 235](#).

Επαναλαμβανόμενη εικόνα

Εικόνα 12-78 Επαναλαμβανόμενη εικόνα

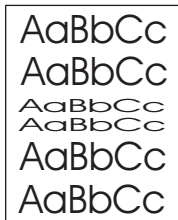


Αυτού του τύπου το ελάττωμα πιθανόν να εμφανιστεί όταν χρησιμοποιείτε προτυπωμένα έντυπα ή μεγάλη ποσότητα στενού μέσου.

1. Εκτυπώστε μερικές ακόμα σελίδες για να δείτε εάν το πρόβλημα θα διορθωθεί.
2. Βεβαιωθείτε ότι ο τύπος και η ποιότητα του μέσου που χρησιμοποιείτε πληρούν τις προδιαγραφές της HP. Ανατρέξτε στην ενότητα [Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης στη σελίδα 89](#).
3. Εάν η απόσταση μεταξύ των ελαττωμάτων είναι 44 mm, 53 mm, 63 mm, ή 94 mm, ίσως πρέπει να αντικαταστήσετε την κασέτα γραφίτη.

Παραμορφωμένοι χαρακτήρες

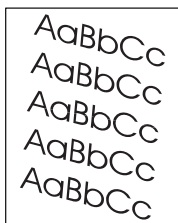
Εικόνα 12-79 Παραμορφωμένοι χαρακτήρες



1. Εκτυπώστε μερικές ακόμα σελίδες για να δείτε εάν το πρόβλημα θα διορθωθεί.
2. Βεβαιωθείτε ότι πληρούνται οι προδιαγραφές περιβάλλοντος συσκευής. Ανατρέξτε στην ενότητα [Περιβάλλον λειτουργίας στη σελίδα 260](#).

Κλίση της σελίδας

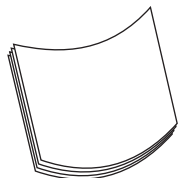
Εικόνα 12-80 Κλίση της σελίδας



1. Εκτυπώστε μερικές ακόμα σελίδες για να δείτε εάν το πρόβλημα θα διορθωθεί.
2. Βεβαιωθείτε πως δεν υπάρχουν σκισμένα κομμάτια μέσου στο εσωτερικό της συσκευής.
3. Βεβαιωθείτε ότι το μέσο έχει τοποθετηθεί σωστά και ότι έγιναν όλες οι ρυθμίσεις. Ανατρέξτε στην ενότητα [Τοποθέτηση χαρτιού και μέσων εκτύπωσης στη σελίδα 93](#). Βεβαιωθείτε ότι οι οδηγοί του δίσκου δεν πιέζουν υπερβολικά το μέσο ή δεν είναι υπερβολικά χαλαροί.
4. Αναποδογυρίστε τη στοίβα στο δίσκο. Επίσης, δοκιμάστε να περιστρέψετε τη στοίβα κατά 180°.
5. Βεβαιωθείτε ότι ο τύπος και η ποιότητα του μέσου εκτύπωσης πληρούν τις προδιαγραφές της HP. Ανατρέξτε στην ενότητα [Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης στη σελίδα 89](#).
6. Βεβαιωθείτε ότι πληρούνται οι προδιαγραφές περιβάλλοντος συσκευής. (Ανατρέξτε στην ενότητα [Περιβάλλον λειτουργίας στη σελίδα 260](#).)
7. Εκτελέστε ευθυγράμμιση δίσκων ανοίγοντας το μενού **Administration (Διαχείριση)** στον πίνακα ελέγχου της συσκευής. Στο υπομενού **Print Quality (Ποιότητα εκτύπωσης)**, επιλέξτε **Set Registration (Ορισμός σύμπτωσης εκτύπωσης)**. Επιλέξτε ένα δίσκο από την περιοχή **Source (Προέλευση)** και μετά εκτυπώστε μια δοκιμαστική σελίδα. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στη διεύθυνση [Μενού Print Quality \(Ποιότητα εκτύπωσης\) στη σελίδα 50](#).

Κύρτωση ή κυματισμός

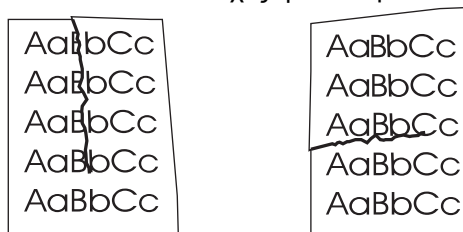
Εικόνα 12-81 Κύρτωση ή κυματισμός



1. Αναποδογυρίστε τη στοίβα στο δίσκο. Επίσης, δοκιμάστε να περιστρέψετε τη στοίβα κατά 180°.
2. Βεβαιωθείτε ότι ο τύπος και η ποιότητα του μέσου εκτύπωσης πληρούν τις προδιαγραφές της HP . (Ανατρέξτε στην ενότητα [Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης στη σελίδα 89.](#))
3. Βεβαιωθείτε ότι πληρούνται οι προδιαγραφές περιβάλλοντος συσκευής. (Ανατρέξτε στην ενότητα [Περιβάλλον λειτουργίας στη σελίδα 260.](#))
4. Δοκιμάστε να εκτυπώσετε σε άλλη θήκη εξόδου.
5. Εάν το μέσο είναι ελαφρύ και λείο, ανοίξτε το μενού **Administration (Διαχείριση)** από τον πίνακα ελέγχου της συσκευής. Στο υπομενού **Print Quality (Ποιότητα εκτύπωσης)**, επιλέξτε **Fuser Modes (Λειτουργίες σταθεροποιητή)** και, κατόπιν, επιλέξτε τον τύπο μέσου που χρησιμοποιείτε. Αλλάξτε τη ρύθμιση σε **Low (Χαμηλή)**, για να μειωθεί η θερμότητα στη διαδικασία σταθεροποίησης.

Πτυχές ή τσακίσματα

Εικόνα 12-82 Πτυχές ή τσακίσματα



1. Εκτυπώστε μερικές ακόμα σελίδες για να δείτε εάν το πρόβλημα θα διορθωθεί.
2. Βεβαιωθείτε ότι πληρούνται οι προδιαγραφές περιβάλλοντος συσκευής. Ανατρέξτε στην ενότητα [Περιβάλλον λειτουργίας στη σελίδα 260.](#)
3. Αναποδογυρίστε τη στοίβα στο δίσκο. Επίσης, δοκιμάστε να περιστρέψετε τη στοίβα κατά 180°.
4. Βεβαιωθείτε ότι το μέσο έχει τοποθετηθεί σωστά και ότι έγιναν όλες οι ρυθμίσεις. Ανατρέξτε στην ενότητα [Τοποθέτηση χαρτιού και μέσων εκτύπωσης στη σελίδα 93.](#)
5. Βεβαιωθείτε ότι ο τύπος και η ποιότητα του μέσου εκτύπωσης πληρούν τις προδιαγραφές της HP . Ανατρέξτε στην ενότητα [Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης στη σελίδα 89.](#)
6. Εάν οι φάκελοι είναι τσακισμένοι, δοκιμάστε να τους φυλάξετε έτσι ώστε να είναι επίπεδοι.

Εάν οι παραπάνω ενέργειες δεν βελτιώσουν τα προβλήματα τσαλακώματος ή τσακίσματος, ανοίξτε το μενού **Administration (Διαχείριση)** από τον πίνακα ελέγχου της συσκευής. Στο υπομενού **Print Quality (Ποιότητα εκτύπωσης)**, επιλέξτε **Fuser Modes (Λειτουργίες σταθεροποιητή)** και, κατόπιν, επιλέξτε τον τύπο μέσου που χρησιμοποιείτε. Αλλάξτε τη ρύθμιση σε **Low (Χαμηλή)**, για να μειωθεί η θερμότητα στη διαδικασία σταθεροποίησης.

Κατακόρυφες λευκές γραμμές

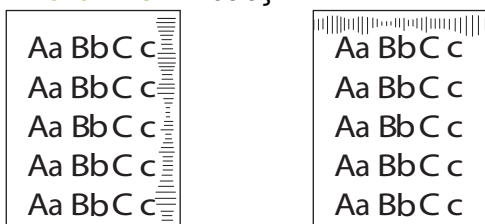
Εικόνα 12-83 Κατακόρυφες λευκές γραμμές



1. Εκτυπώστε μερικές ακόμα σελίδες για να δείτε εάν το πρόβλημα θα διορθωθεί.
2. Βεβαιωθείτε ότι ο τύπος και η ποιότητα του μέσου εκτύπωσης πληρούν τις προδιαγραφές της HP . Ανατρέξτε στην ενότητα [Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης στη σελίδα 89](#).
3. Αντικαταστήστε την κασέτα γραφίτη.

“Ροδιές”

Εικόνα 12-84 “Ροδιές”

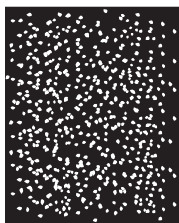


Αυτό το ελάττωμα παρουσιάζεται συνήθως όταν η κασέτα εκτύπωσης έχει υπερβεί κατά πολύ την καθορισμένη διάρκεια ζωής της. Για παράδειγμα, μπορεί να εκτυπώνετε μια πολύ μεγάλη ποσότητα σελίδων με πολύ μικρή κάλυψη γραφίτη.

1. Αντικαταστήστε την κασέτα γραφίτη.
2. Μειώστε τον αριθμό των σελίδων που εκτυπώνετε με πολύ χαμηλή κάλυψη γραφίτη.

Λευκά σημάδια σε μαύρο φόντο

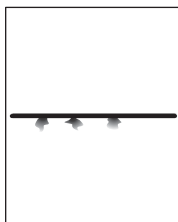
Εικόνα 12-85 Λευκά σημάδια σε μαύρο φόντο



1. Εκτυπώστε μερικές ακόμα σελίδες για να δείτε εάν το πρόβλημα θα διορθωθεί.
2. Βεβαιωθείτε ότι ο τύπος και η ποιότητα του μέσου εκτύπωσης πληρούν τις προδιαγραφές της HP . Ανατρέξτε στην ενότητα [Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης στη σελίδα 89](#).
3. Βεβαιωθείτε ότι πληρούνται οι προδιαγραφές περιβάλλοντος συσκευής. Ανατρέξτε στην ενότητα [Περιβάλλον λειτουργίας στη σελίδα 260](#).
4. Αντικαταστήστε την κασέτα γραφίτη.

Διάσπαρτες γραμμές

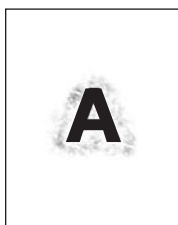
Εικόνα 12-86 Διάσπαρτες γραμμές



1. Βεβαιωθείτε ότι ο τύπος και η ποιότητα του μέσου εκτύπωσης πληρούν τις προδιαγραφές της HP . Ανατρέξτε στην ενότητα [Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης στη σελίδα 89](#).
2. Βεβαιωθείτε ότι πληρούνται οι προδιαγραφές περιβάλλοντος συσκευής. Ανατρέξτε στην ενότητα [Περιβάλλον λειτουργίας στη σελίδα 260](#).
3. Αναποδογυρίστε τη στοίβα στο δίσκο. Επίσης, δοκιμάστε να περιστρέψετε τη στοίβα κατά 180°.
4. Ανοίξτε το μενού [Administration \(Διαχείριση\)](#) από τον πίνακα ελέγχου της συσκευής. Ανοίξτε το υπομενού [Print Quality \(Ποιότητα εκτύπωσης\)](#) και αλλάξτε τη ρύθμιση [Toner Density \(Πυκνότητα γραφίτη\)](#). Ανατρέξτε στην ενότητα [Μενού Print Quality \(Ποιότητα εκτύπωσης\) στη σελίδα 50](#).

Θολή εκτύπωση

Εικόνα 12-87 Θολή εκτύπωση



1. Βεβαιωθείτε ότι ο τύπος και η ποιότητα του μέσου εκτύπωσης πληρούν τις προδιαγραφές της HP . Ανατρέξτε στην ενότητα [Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης στη σελίδα 89](#).
2. Βεβαιωθείτε ότι πληρούνται οι προδιαγραφές περιβάλλοντος συσκευής. Ανατρέξτε στην ενότητα [Περιβάλλον λειτουργίας στη σελίδα 260](#).
3. Αναποδογυρίστε τη στοίβα στο δίσκο. Επίσης, δοκιμάστε να περιστρέψετε τη στοίβα κατά 180°.
4. Μην χρησιμοποιείτε μέσα που έχουν ήδη περάσει μέσα από τη συσκευή.
5. Μειώστε την πυκνότητα του γραφίτη. Ανοίξτε το μενού [Administration \(Διαχείριση\)](#) από τον πίνακα ελέγχου της συσκευής. Ανοίξτε το υπομενού [Print Quality \(Ποιότητα εκτύπωσης\)](#) και αλλάξτε τη ρύθμιση [Toner Density \(Πυκνότητα γραφίτη\)](#). Ανατρέξτε στην ενότητα [Μενού Print Quality \(Ποιότητα εκτύπωσης\) στη σελίδα 50](#).

Τυχαία επανάληψη εικόνας

Εικόνα 12-88 Τυχαία επανάληψη εικόνας (1 από 2)



Εικόνα 12-89 Τυχαία επανάληψη εικόνας (2 από 2)



Εάν μια εικόνα που εμφανίζεται στο πάνω μέρος της σελίδας (με αμιγές μαύρο χρώμα) επαναλαμβάνεται πιο κάτω στη σελίδα (σε μια γκριζα περιοχή), ο γραφίτης ίσως να μην έχει εξαλειφθεί πλήρως από την τελευταία εργασία. (Η επαναλαμβανόμενη εικόνα ίσως να είναι πιο φωτεινή ή πιο σκούρα από την περιοχή στην οποία εμφανίζεται.)

- Αλλάξτε τον τόνο (σκουρότητα) της περιοχής όπου εμφανίζεται η επαναλαμβανόμενη εικόνα.
- Αλλάξτε τη σειρά εκτύπωσης των εικόνων. Για παράδειγμα, ορίστε την πιο αχνή εικόνα στο πάνω μέρος της σελίδας και την πιο σκούρα εικόνα στο κάτω μέρος της σελίδας.
- Από την εφαρμογή λογισμικού που χρησιμοποιείτε, περιστρέψτε ολόκληρη τη σελίδα κατά 180° για να εκτυπωθεί η φωτεινότερη εικόνα πρώτη.
- Αν το ελάττωμα παρουσιαστεί αργότερα σε κάποια εκτύπωση, σβήστε τη συσκευή για 10 λεπτά και ανάψτε την ξανά για να επαναληφθεί η εκτύπωση.

Επίλυση προβλημάτων φαξ

Για βοήθεια σχετικά με την επίλυση προβλημάτων φαξ, ανατρέξτε στον *Οδηγό φαξ του αναλογικού εξαρτήματος φαξ 300* και τον *Οδηγό προγράμματος οδήγησης αποστολής φαξ του αναλογικού εξαρτήματος φαξ 300*.

Μπορείτε επίσης να επισκεφθείτε τη διεύθυνση <http://www.hp.com/go/mfpfaxaccessory300>.

Επίλυση προβλημάτων αντιγραφής

Αποφυγή προβλημάτων αντιγραφής

Τα παρακάτω είναι μερικά απλά βήματα που μπορείτε να ακολουθήσετε για να βελτιώσετε την ποιότητα αντιγραφής:

- Πραγματοποιήστε αντιγραφή από τον επίπεδο σαρωτή. Έτσι, θα δημιουργηθεί αντίγραφο υψηλότερης ανάλυσης σε σχέση με την αντιγραφή από το εξάρτημα αυτόματης τροφοδοσίας εγγράφων (ADF).
- Χρησιμοποιήστε ποιοτικά πρωτότυπα.
- Τοποθετήστε το μέσο σωστά. Εάν το μέσο δεν είναι τοποθετημένο σωστά, ενδέχεται να είναι λοξό, δημιουργώντας ασαφείς εικόνες και προβλήματα με το πρόγραμμα οπτικής ανάγνωσης χαρακτήρων (OCR). Για οδηγίες, ανατρέξτε στην ενότητα [Τοποθέτηση χαρτιού και μέσων εκτύπωσης στη σελίδα 93](#).
- Χρησιμοποιήστε ή δημιουργήστε ένα φύλλο μεταφοράς για να προστατέψετε τα πρωτότυπά σας.

Προβλήματα εικόνας

Πρόβλημα	Αιτία	Λύση
Λείπουν εικόνες ή είναι ξεθωριασμένες.	Ενδέχεται η κασέτα γραφίτη να είναι ελαττωματική.	Αντικαταστήστε την κασέτα γραφίτη. Ανατρέξτε στην ενότητα Διαχείριση αναλωσίμων στη σελίδα 187 .
	Ίσως το πρωτότυπο να μην έχει καλή ποιότητα.	Εάν το πρωτότυπο είναι πολύ αχνό ή κατεστραμμένο, ίσως να μην είναι δυνατή η εξισορρόπηση του αντιγράφου, ακόμα και αν ρυθμίσετε τη σκουρότητα. Εάν είναι δυνατό, βρείτε ένα πρωτότυπο έγγραφο σε καλύτερη κατάσταση.
	Το πρωτότυπο ίσως να έχει χρωματιστό φόντο.	Επιλέξτε Copy (Αντιγραφή) και κατόπιν Image Adjustment (Ρύθμιση εικόνας) . Προσαρμόστε το ρυθμιστικό Background Cleanup (Εκκαθάριση φόντου) στα δεξιά για να μειώσετε το φόντο.
Κάθετες λευκές ή ξεθωριασμένες λωρίδες εμφανίζονται στο αντίγραφο.	Τα μέσα ίσως να μην πληρούν τις προδιαγραφές HP.	Χρησιμοποιείτε μέσα εκτύπωσης που πληρούν τις προδιαγραφές της HP. Ανατρέξτε στην ενότητα Υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού και μέσα εκτύπωσης στη σελίδα 89 .
	Ενδέχεται η κασέτα γραφίτη να είναι ελαττωματική.	Αντικαταστήστε την κασέτα γραφίτη. Ανατρέξτε στην ενότητα Διαχείριση αναλωσίμων στη σελίδα 187 .
Στο αντίγραφο εμφανίζονται ανεπιθύμητες γραμμές.	Το γυαλί του επίπεδου σαρωτή ή του εξαρτήματος αυτόματης τροφοδοσίας εγγράφων μπορεί να είναι βρώμικο.	Καθαρίστε το γυαλί του επίπεδου σαρωτή ή του ADF. Ανατρέξτε στην ενότητα Καθαρισμός της μονάδας MFP στη σελίδα 178 .
	Ίσως έχει γρατσουνιστεί το φωτοευαίσθητο τύμπανο στο εσωτερικό της κασέτας γραφίτη.	Εγκαταστήστε μία νέα κασέτα γραφίτη HP. Ανατρέξτε στην ενότητα Διαχείριση αναλωσίμων στη σελίδα 187 .

Πρόβλημα	Αιτία	Λύση
Εμφανίζονται μαύρες κηλίδες ή ραβδώσεις στις σελίδες.	Ίσως υπάρχει μελάνι, κόλλα, διορθωτικό υγρό ή ανεπιθύμητη ουσία στο εξάρτημα αυτόματης τροφοδοσίας εγγράφων (ADF) ή στον επίπεδο σαρωτή.	Καθαρίστε τη συσκευή. Ανατρέξτε στην ενότητα Καθαρισμός της μονάδας MFP στη σελίδα 178 .
Τα αντίγραφα είναι πολύ αχνά ή πολύ σκούρα.	Η ρύθμιση σκουρότητας πρέπει να προσαρμοστεί.	Επιλέξτε Copy (Αντιγραφή) και κατόπιν Image Adjustment (Ρύθμιση εικόνας) . Προσαρμόστε το ρυθμιστικό Darkness (Σκουρότητα) για να κάνετε την εικόνα πιο αχνή ή πιο σκούρα.
Το κείμενο είναι ασαφές.	Η ρύθμιση ευκρίνειας πρέπει να προσαρμοστεί. Η εικόνα πρέπει να βελτιστοποιηθεί για κείμενο.	Για να ρυθμίσετε την ευκρίνεια, επιλέξτε Copy (Αντιγραφή) και μετά επιλέξτε Image Adjustment (Ρύθμιση εικόνας) . Προσαρμόστε το ρυθμιστικό Sharpness (Ευκρίνεια) στα δεξιά για να αυξήσετε την ευκρίνεια. Για να βελτιστοποιήσετε την εικόνα για κείμενο, επιλέξτε Copy (Αντιγραφή) και μετά επιλέξτε Optimize Text/Picture (Βελτιστοποίηση κειμένου/εικόνας) . Επιλέξτε Text (Κείμενο) .

Προβλήματα χειρισμού μέσων

Πρόβλημα	Αιτία	Λύση
Κακή ποιότητα εκτύπωσης ή προσκόλληση γραφίτη	Το χαρτί είναι πολύ υγρό, πολύ τραχύ, πολύ βαρύ ή πολύ λείο ή είναι ανάγλυφο ή προέρχεται από ελαττωματική παρτίδα χαρτιού. Οι μοχλοί του σταθεροποιητή γραφίτη δεν βρίσκονται στη σωστή θέση.	Δοκιμάστε ένα άλλο είδος χαρτιού, μεταξύ 100 και 250 Sheffield, περιεχόμενο υγρασίας 4 έως 6%. Χρησιμοποιείτε μόνο μέσα που πληρούν τις προδιαγραφές που ορίζονται στον <i>Οδηγό Μέσων Εκτύπωσης της Οικογένειας Εκτυπωτών HP LaserJet</i> . Αυτός ο οδηγός είναι διαθέσιμος στη διεύθυνση www.hp.com/support/ljpaperguide . Επιβεβαιώστε ότι οι μοχλοί του σταθεροποιητή γραφίτη βρίσκονται στην κάτω θέση (εκτός και αν γίνεται εκτύπωση σε φακέλους).
Κενά, εμπλοκή ή παραμόρφωση	Το χαρτί δεν αποθηκεύτηκε σωστά. Το χαρτί έχει διαφορές από τη μία όψη στην άλλη.	Αποθηκεύστε το χαρτί σε επίπεδη θέση στο περιτύλιγμα που το προστατεύει από την υγρασία. Αναποδογυρίστε το χαρτί.
Υπερβολική παραμόρφωση	Το χαρτί είναι πολύ υγρό, έχει εσφαλμένη κατεύθυνση κόκκων ή αποτελείται από μικρούς κόκκους. Το χαρτί ποικίλλει από όψη σε όψη.	Δοκιμάστε να αλλάξετε τη λειτουργία σταθεροποιητή (δείτε Μενού Print Quality (Ποιότητα εκτύπωσης) στη σελίδα 50) ή χρησιμοποιήστε χαρτί με μεγάλο κόκκο. Αναποδογυρίστε το χαρτί.
Εμπλοκή, βλάβη στη συσκευή	Το χαρτί έχει εγκοπές ή διατρήσεις.	Χρησιμοποιήστε χαρτί χωρίς εγκοπές ή διατρήσεις.

Πρόβλημα	Αιτία	Λύση
Προβλήματα τροφοδοσίας	Το χαρτί έχει οδοντωτές άκρες.	Χρησιμοποιήστε χαρτί υψηλής ποιότητας που είναι κατασκευασμένο για εκτυπωτές laser.
	Το χαρτί ποικίλλει από όψη σε όψη.	Αναποδογυρίστε το χαρτί.
	Το χαρτί είναι πολύ υγρό, πολύ τραχύ, πολύ βαρύ ή πολύ λείο, έχει εσφαλμένη κατεύθυνση κόκκων ή κατασκευή με λεπτούς κόκκους ή είναι ανάγλυφο ή προέρχεται από ελαττωματική παρτίδα.	<ul style="list-style-type: none"> • Δοκιμάστε άλλο είδος χαρτιού, μεταξύ 100 και 250 Sheffield, με περιεχόμενο υγρασίας 4 έως 6%. • Χρησιμοποιήστε χαρτί με μεγάλο κόκκο.
Η εκτύπωση είναι κεκαμμένη ή μη ευθυγραμμισμένη στη σελίδα.	Οι οδηγοί των μέσων ενδέχεται να μην έχουν προσαρμοστεί σωστά.	Αφαιρέστε όλα τα μέσα από το δίσκο εισόδου, ισιώστε τη στοίβα και κατόπιν φορτώστε τα μέσα στο δίσκο εισόδου ξανά. Προσαρμόστε τους οδηγούς για το μήκος και το πλάτος του μέσου που χρησιμοποιείτε και επαναλάβετε την εκτύπωση.
	Ο σαρωτής ενδέχεται να χρειάζεται μικρορύθμιση.	<p>Εκτελέστε ευθυγράμμιση δίσκων και κατόπιν εκτελέστε μικρορύθμιση του σαρωτή.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Εκτελέστε ευθυγράμμιση δίσκων ανοίγοντας το μενού Administration (Διαχείριση) στον πίνακα ελέγχου της συσκευής. Στο υπομενού Print Quality (Ποιότητα εκτύπωσης), επιλέξτε Set Registration (Ορισμός σύμπτωσης εκτύπωσης). Επιλέξτε ένα δίσκο από την περιοχή Source (Προέλευση) και μετά εκτυπώστε μια δοκιμαστική σελίδα. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στη διεύθυνση Μενού Print Quality (Ποιότητα εκτύπωσης) στη σελίδα 50. • Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη βαθμονόμηση του σαρωτή, δείτε την ενότητα Μικρορύθμιση του σαρωτή στη σελίδα 185.
Περισσότερες από μία τροφοδοσίες φύλλων κάθε φορά.	Ο δίσκος μέσων ενδέχεται να είναι υπερφορτωμένος.	Αφαιρέστε από το δίσκο κάποια από τα μέσα. Ανατρέξτε στην ενότητα Τοποθέτηση χαρτιού και μέσων εκτύπωσης στη σελίδα 93 .
	Τα μέσα ενδέχεται να είναι τσαλακωμένα, διπλωμένα ή κατεστραμμένα.	Επιβεβαιώστε ότι τα μέσα δεν είναι τσαλακωμένα, διπλωμένα ή κατεστραμμένα. Δοκιμάστε να εκτυπώσετε σε μέσο από καινούργιο ή διαφορετικό πακέτο.

Πρόβλημα	Αιτία	Λύση
Η συσκευή δεν έλκει μέσα από ένα δίσκο μέσων.	Η συσκευή ενδέχεται να είναι σε μη αυτόματη λειτουργία τροφοδοσίας.	<ul style="list-style-type: none"> Εάν εμφανιστεί το μήνυμα Manual Feed (Τροφοδοσία με το χέρι) στην οθόνη του πίνακα ελέγχου, πατήστε OK για να εκτυπώσετε την εργασία. Επιβεβαιώστε ότι η συσκευή δεν είναι σε μη αυτόματη λειτουργία τροφοδοσίας και κατόπιν εκτυπώστε την εργασία σας ξανά.
	Ο κύλινδρος εισαγωγής ενδέχεται να είναι βρώμικος ή κατεστραμμένος.	Επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο της περιοχής σας για υποστήριξη.
	Το χειριστήριο προσαρμογής μήκους χαρτιού στο δίσκο ρυθμίζεται σε ένα μήκος που είναι μεγαλύτερο από το μέγεθος των μέσων.	Προσαρμόστε το χειριστήριο προσαρμογής μήκους χαρτιού στο σωστό μήκος.

Προβλήματα επιδόσεων

Πρόβλημα	Αιτία	Λύση
Δεν εξήλθε κανένα αντίγραφο.	Ο δίσκος εισόδου μπορεί να είναι άδειος.	Τοποθετήστε μέσο εκτύπωσης στη συσκευή.
	Το πρωτότυπο ίσως να έχει τοποθετηθεί λανθασμένα.	Τοποθετήστε το πρωτότυπο στον επίπεδο σαρωτή ή στον αυτόματο τροφοδότη εγγράφων με την όψη προς τα κάτω.
Τα αντίγραφα είναι κενά.	Ίσως να μην έχετε αφαιρέσετε καλά την ταινία ασφαλείας από την κασέτα.	Τοποθετήστε ξανά την κεφαλή γραφίτη και επιστρέψτε την ελαττωματική κασέτα.
	Το πρωτότυπο ίσως να έχει τοποθετηθεί λανθασμένα.	Τοποθετήστε το πρωτότυπο με την όψη προς τα κάτω στο εξάρτημα αυτόματης τροφοδοσίας εγγράφων ή στον επίπεδο σαρωτή.
	Τα μέσα ίσως να μην πληρούν τις προδιαγραφές HP.	Χρησιμοποιείτε μέσα εκτύπωσης που πληρούν τις προδιαγραφές της HP.
	Η κασέτα γραφίτη είναι ελαττωματική.	Αντικαταστήστε την κασέτα γραφίτη.
Έγινε αντιγραφή λάθος πρωτοτύπου.	Ίσως το εξάρτημα αυτόματης τροφοδοσίας εγγράφων να είναι γεμάτο.	Βεβαιωθείτε ότι το εξάρτημα αυτόματης τροφοδοσίας εγγράφων είναι άδειο.
Γίνεται σμίκρυνση του μεγέθους των αντιγράφων.	Οι ρυθμίσεις του λογισμικού της συσκευής ίσως να έχουν οριστεί σε σμίκρυνση της σαρωμένης εικόνας.	Για πληροφορίες σχετικά με την αλλαγή των ρυθμίσεων, ανατρέξτε στη Βοήθεια λογισμικού της συσκευής.

Επίλυση προβλημάτων e-mail

Εάν δεν μπορείτε να αποστείλετε e-mail χρησιμοποιώντας τη δυνατότητα ψηφιακής αποστολής, ίσως χρειαστεί να ρυθμίσετε εκ νέου τη διεύθυνση της πύλης SMTP ή τη διεύθυνση της πύλης LDAP. Εκτυπώστε μια σελίδα ρυθμίσεων για να βρείτε τις τρέχουσες διευθύνσεις πύλης SMTP και LDAP. Ανατρέξτε στην ενότητα [Σελίδες πληροφοριών στη σελίδα 162](#). Χρησιμοποιήστε τις ακόλουθες διαδικασίες για να ελέγξετε εάν οι διευθύνσεις της πύλης SMTP και LDAP είναι έγκυρες.

Επαλήθευση της διεύθυνσης της πύλης SMTP

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Αυτή η διαδικασία είναι για λειτουργικά συστήματα Windows.

1. Ανοίξτε μια γραμμή εντολών MS-DOS: Επιλέξτε **Start** (Εναρξη), επιλέξτε **Run** (Εκτέλεση) και πληκτρολογήστε `cmd`.
2. Πληκτρολογήστε `telnet` και κατόπιν τη διεύθυνση πύλης SMTP και στη συνέχεια τον αριθμό 25, που είναι η θύρα μέσω της οποίας επικοινωνεί το πολυμηχάνημα. Για παράδειγμα, πληκτρολογήστε `telnet 123.123.123.123 25` όπου το "123.123.123.123" αντιστοιχεί στη διεύθυνση πύλης SMTP.
3. Πατήστε **Enter**. Αν η διεύθυνση πύλης SMTP δεν είναι έγκυρη, η απάντηση περιέχει το μήνυμα Δεν ήταν δυνατή η σύνδεση με τον κεντρικό υπολογιστή στη θύρα 25: Η σύνδεση απέτυχε.
4. Αν η διεύθυνση πύλης SMTP δεν είναι έγκυρη, απευθυνθείτε στο διαχειριστή δικτύου.

Επαλήθευση της διεύθυνσης της πύλης LDAP

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Αυτή η διαδικασία είναι για λειτουργικά συστήματα Windows.


1. Ανοίξτε την Εξερεύνηση των Windows. Στη γραμμή διεύθυνσης, πληκτρολογήστε `LDAP://` και αμέσως μετά τη διεύθυνση πύλης LDAP. Για παράδειγμα, πληκτρολογήστε `LDAP://12.12.12.12` όπου το "12.12.12.12" αντιστοιχεί στη διεύθυνση πύλης LDAP.
2. Πατήστε **Enter**. Εάν η διεύθυνση πύλης LDAP είναι έγκυρη, ανοίγει το παράθυρο διαλόγου **Find People** (Αναζήτηση προσώπων).
3. Αν η διεύθυνση πύλης LDAP δεν είναι έγκυρη, απευθυνθείτε στο διαχειριστή δικτύου.

Αντιμετώπιση προβλημάτων σύνδεσης σε δίκτυο

Αν υπάρχει πρόβλημα στην επικοινωνία του πολυμηχανήματος με το δίκτυο, χρησιμοποιήστε τις πληροφορίες αυτής της ενότητας για να αντιμετωπίσετε το πρόβλημα.

Επίλυση προβλημάτων εκτύπωσης σε δίκτυο

- Βεβαιωθείτε ότι το καλώδιο δικτύου έχει τοποθετηθεί σωστά στο βύσμα RJ45 του διαμορφωτή.
- Βεβαιωθείτε ότι η λυχνία Σύνδεσης στο βύσμα RJ45 μορφοποιητή είναι αναμμένη και αναβοσβήνει.
- Βεβαιωθείτε ότι η κάρτα I/O (εισόδου/εξόδου) είναι έτοιμη. Εκτυπώστε μια σελίδα ρυθμίσεων (ανατρέξτε στην ενότητα [Σελίδες πληροφοριών στη σελίδα 162](#)). Εάν έχει εγκατασταθεί ένας διακομιστής εκτύπωσης HP Jetdirect, κατά την εκτύπωση μιας σελίδας ρυθμίσεων εκτυπώνεται επίσης μια δεύτερη σελίδα η οποία δείχνει τις ρυθμίσεις και την κατάσταση δικτύου.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Ο διακομιστής εκτύπωσης HP Jetdirect υποστηρίζει διάφορα πρωτόκολλα δικτύου (TCP/IP, IPX/SPX, Novell NetWare, AppleTalk, και DCL/LLC). Βεβαιωθείτε ότι έχουν ρυθμιστεί σωστά τα κατάλληλα πρωτόκολλα και οι παράμετροι δικτύου.

Στη σελίδα ρυθμίσεων HP Jetdirect, επιβεβαιώστε τα ακόλουθα στοιχεία για το πρωτόκολλό σας:

- Στην περιοχή HP Jetdirect Configuration (Ρύθμιση HP Jetdirect), η κατάσταση είναι I/O Card Ready (Κάρτα I/O Έτοιμη).
 - Η κατάσταση πρωτοκόλλου είναι Ready (Έτοιμο).
 - Καταγράφεται μία διεύθυνση IP.
 - Η μέθοδος ρύθμισης (Ρύθμιση κατά:) είναι σωστή. Αν δεν είστε βέβαιοι ποια μέθοδος είναι η σωστή, απευθυνθείτε στον διαχειριστή δικτύου.
- Δοκιμάστε να εκτυπώσετε την εργασία από άλλον υπολογιστή.
 - Για να βεβαιωθείτε ότι ένα πολυμηχάνημα συνεργάζεται με έναν υπολογιστή, συνδέστε το απευθείας με τον υπολογιστή χρησιμοποιώντας παράλληλο καλώδιο. Θα πρέπει να επανεγκαταστήσετε το λογισμικό εκτύπωσης. Εκτυπώστε ένα έγγραφο από ένα πρόγραμμα το οποίο έχει εκτυπωθεί σωστά στο παρελθόν. Αν αυτό γίνεται, ίσως υπάρχει πρόβλημα με το δίκτυο.
 - Απευθυνθείτε στο διαχειριστή δικτύου σας για βοήθεια.

Επιβεβαίωση επικοινωνίας στο δίκτυο

Αν η σελίδα ρυθμίσεων HP Jetdirect εμφανίζει μια διεύθυνση IP για το πολυμηχάνημα, ακολουθήστε αυτήν τη διαδικασία για να επιβεβαιώσετε ότι μπορείτε να επικοινωνήσετε με το πολυμηχάνημα στο δίκτυο.

1. **Windows:** Επιλέξτε **Start** (Έναρξη), επιλέξτε **Run** (Εκτέλεση), και πληκτρολογήστε `cmd`. Ανοίγει μία γραμμή εντολών MS-DOS.

ή

Mac: Επιλέξτε **Applications** (Εφαρμογές), επιλέξτε **Utilities** (Βοηθητικά προγράμματα), και ανοίξτε την εφαρμογή τερματικού. Ανοίγει το παράθυρο του τερματικού.

2. Πληκτρολογήστε `ping` και μετά τη διεύθυνση IP. Για παράδειγμα, πληκτρολογήστε `ping xxx.xxx.xxx.xxx` όπου "XXX.XXX.XXX.XXX" είναι η διεύθυνση IPv4 που εμφανίζεται στη σελίδα ρυθμίσεων HP Jetdirect. Αν το πολυμηχάνημα επικοινωνεί μέσω του δικτύου, στη συνέχεια εμφανίζεται ένας κατάλογος απαντήσεων από το πολυμηχάνημα.
3. Βεβαιωθείτε ότι η διεύθυνση IP δεν είναι διπλή διεύθυνση στο δίκτυο χρησιμοποιώντας την εντολή πρωτόκολλο ανάλυσης διευθύνσεων (`arp -a`). Όταν εμφανιστεί η προτροπή, πληκτρολογήστε `arp -a`. Βρείτε τη διεύθυνση IP στον κατάλογο και συγκρίνετε τη φυσική διεύθυνση με τη διεύθυνση συσκευής που αναγράφεται στη σελίδα ρυθμίσεων HP Jetdirect στην ενότητα που ονομάζεται Ρύθμιση HP Jetdirect. Αν οι διευθύνσεις ταιριάζουν, όλες οι επικοινωνίες δικτύου είναι έγκυρες.
4. Εάν δε μπορείτε να βεβαιωθείτε ότι το πολυμηχάνημα επικοινωνεί μέσω του δικτύου, απευθυνθείτε στο διαχειριστή δικτύου.

Επίλυση συνηθισμένων προβλημάτων Macintosh

Αυτή η ενότητα παραθέτει προβλήματα που μπορεί να παρουσιαστούν κατά τη χρήση του προγράμματος Mac OS X.

Πίνακας 12-1 Προβλήματα με το λειτουργικό σύστημα Mac OS X

Το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή δεν εμφανίζεται Κέντρο Εκτύπωσης ή στο Βοηθητικό πρόγραμμα εγκατάστασης εκτυπωτή.

Αιτία	Λύση
Το λογισμικό του εκτυπωτή ενδέχεται να μην έχει εγκατασταθεί ή να μην έχει εγκατασταθεί σωστά.	Βεβαιωθείτε ότι το PPD του εκτυπωτή βρίσκεται στον ακόλουθο φάκελο του σκληρού δίσκου: <code>Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<lang>.lproj</code> , όπου <code><lang></code> είναι ο διψήφιος κωδικός γλώσσας της γλώσσας που χρησιμοποιείτε. Εάν είναι απαραίτητο, επανεγκαταστήστε το λογισμικό. Για οδηγίες ανατρέξτε στο Εγχειρίδιο εκκίνησης.
Το αρχείο PostScript Printer Description (PPD) είναι κατεστραμμένο.	Διαγράψτε το αρχείο PPD από τον ακόλουθο φάκελο του σκληρού δίσκου: <code>Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<lang>.lproj</code> , όπου <code><lang></code> είναι ο διψήφιος κωδικός γλώσσας της γλώσσας που χρησιμοποιείτε. Επανεγκαταστήστε το λογισμικό. Για οδηγίες ανατρέξτε στο Εγχειρίδιο εκκίνησης.

Το όνομα του εκτυπωτή, η διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή `Rendezvous/Bonjour` δεν εμφανίζεται στη λίστα εκτυπωτών του Κέντρου Εκτύπωσης ή του Βοηθητικού προγράμματος εγκατάστασης για το Κέντρο Εκτύπωσης.

Αιτία	Λύση
Ο εκτυπωτής ίσως να μην είναι έτοιμος.	Βεβαιωθείτε ότι τα καλώδια είναι σωστά συνδεδεμένα, ο εκτυπωτής είναι σε λειτουργία και η φωτεινή ένδειξη ετοιμότητας είναι αναμμένη. Εάν συνδέεστε μέσω διανομέα USB ή Ethernet, δοκιμάστε να συνδεθείτε απευθείας με τον υπολογιστή ή χρησιμοποιήστε διαφορετική θύρα.
Μπορεί να έχετε επιλέξει λάθος τύπο σύνδεσης.	Βεβαιωθείτε ότι έχετε επιλέξει USB, IP Printing ή <code>Rendezvous</code> , ανάλογα με τον τύπο σύνδεσης που υπάρχει μεταξύ του εκτυπωτή και του υπολογιστή.
Χρησιμοποιείται λάθος όνομα εκτυπωτή, διεύθυνση IP ή όνομα κεντρικού διακομιστή <code>Rendezvous/Bonjour</code> .	Εκτυπώστε μια σελίδα ρυθμίσεων για να ελέγξετε το όνομα υπολογιστή, τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή <code>Rendezvous</code> . Βεβαιωθείτε ότι το όνομα, η διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή <code>Rendezvous</code> της σελίδας ρυθμίσεων ταιριάζει με το όνομα υπολογιστή, τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή <code>Rendezvous</code> του Κέντρου Εκτύπωσης ή του Βοηθητικού προγράμματος εγκατάστασης για το Κέντρο Εκτύπωσης.
Το καλώδιο διασύνδεσης ίσως να είναι ελαττωματικό ή κακής ποιότητας.	Αντικαταστήστε το καλώδιο διασύνδεσης. Βεβαιωθείτε ότι χρησιμοποιείτε καλώδιο υψηλής ποιότητας.

Πίνακας 12-1 Προβλήματα με το λειτουργικό σύστημα Mac OS X (συνέχεια)

Το πρόγραμμα οδήγησης εκτυπωτή δεν ρυθμίζει αυτόματα τον επιλεγμένο εκτυπωτή στο Κέντρο Εκτύπωσης ή στο Βοηθητικό πρόγραμμα εγκατάστασης εκτυπωτή.

Αιτία	Λύση
Ο εκτυπωτής ίσως να μην είναι έτοιμος.	Βεβαιωθείτε ότι τα καλώδια είναι σωστά συνδεδεμένα, ο εκτυπωτής είναι σε λειτουργία και η φωτεινή ένδειξη ετοιμότητας είναι αναμμένη. Εάν συνδέεστε μέσω διανομέα USB ή Ethernet, δοκιμάστε να συνδεθείτε απευθείας με τον υπολογιστή ή χρησιμοποιήστε διαφορετική θύρα.
Το λογισμικό του εκτυπωτή ενδέχεται να μην έχει εγκατασταθεί ή να μην έχει εγκατασταθεί σωστά.	Βεβαιωθείτε ότι το PPD του εκτυπωτή βρίσκεται στον ακόλουθο φάκελο του σκληρού δίσκου: <code>Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<lang>.lproj</code> , όπου <code><lang></code> είναι ο διψήφιος κωδικός γλώσσας της γλώσσας που χρησιμοποιείτε. Εάν είναι απαραίτητο, επανεγκαταστήστε το λογισμικό. Για οδηγίες ανατρέξτε στο Εγχειρίδιο εκκίνησης.
Το αρχείο PostScript Printer Description (PPD) είναι κατεστραμμένο.	Διαγράψτε το αρχείο PPD από τον ακόλουθο φάκελο του σκληρού δίσκου: <code>Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<lang>.lproj</code> , όπου <code><lang></code> είναι ο διψήφιος κωδικός γλώσσας της γλώσσας που χρησιμοποιείτε. Επανεγκαταστήστε το λογισμικό. Για οδηγίες ανατρέξτε στο Εγχειρίδιο εκκίνησης.
Το καλώδιο διασύνδεσης ίσως να είναι ελαττωματικό ή κακής ποιότητας.	Αντικαταστήστε το καλώδιο διασύνδεσης. Βεβαιωθείτε ότι χρησιμοποιείτε καλώδιο υψηλής ποιότητας.

Μια εργασία εκτύπωσης δεν μεταφέρθηκε στον εκτυπωτή που επιλέξατε.

Αιτία	Λύση
Η ουρά εκτύπωσης ίσως να έχει διακοπεί.	Κάντε επανεκκίνηση στην ουρά εκτύπωσης. Ανοίξτε το στοιχείο print monitor (παρακολούθηση εκτυπώσεων) και επιλέξτε το στοιχείο Start Jobs (Εκκίνηση εργασιών).
Χρησιμοποιείται λάθος όνομα εκτυπωτή ή διεύθυνση IP. Ένας άλλος εκτυπωτής με το ίδιο ή παρόμοιο όνομα, διεύθυνση IP ή όνομα κεντρικού υπολογιστή Rendezvous μπορεί να έχει λάβει την εργασία εκτύπωσης.	Εκτυπώστε μια σελίδα ρυθμίσεων για να ελέγξετε το όνομα υπολογιστή, τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή Rendezvous. Βεβαιωθείτε ότι το όνομα, η διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή Rendezvous της σελίδας ρυθμίσεων ταιριάζει με το όνομα υπολογιστή, τη διεύθυνση IP ή το όνομα κεντρικού υπολογιστή Rendezvous του Κέντρου Εκτύπωσης ή του Βοηθητικού προγράμματος εγκατάστασης για το Κέντρο Εκτύπωσης.

Ένα συμπυκνωμένο αρχείο postscript (EPS) δεν εκτυπώνεται με τη σωστή γραμματοσειρά.

Αιτία	Λύση
Αυτό το πρόβλημα παρουσιάζεται με ορισμένα προγράμματα.	<ul style="list-style-type: none">Δοκιμάστε να φορτώσετε στον εκτυπωτή τις γραμματοσειρές που περιέχονται στο αρχείο EPS πριν από την εκτύπωση.Στείλτε το αρχείο σε μορφή ASCII αντί σε δυαδικό κώδικα.

Πίνακας 12-1 Προβλήματα με το λειτουργικό σύστημα Mac OS X (συνέχεια)

Δεν μπορείτε να εκτυπώσετε από μια κάρτα USB άλλου κατασκευαστή.

Αιτία	Λύση
Αυτό το σφάλμα παρουσιάζεται όταν το λογισμικό για τους εκτυπωτές USB δεν είναι εγκατεστημένο.	Κατά την προσθήκη μιας κάρτας USB άλλου κατασκευαστή, ενδέχεται να χρειαστείτε το λογισμικό Apple USB Adapter Card Support. Η πιο πρόσφατη έκδοση αυτού του λογισμικού είναι διαθέσιμη από την τοποθεσία της Apple στο Web.

Όταν συνδέσετε με καλώδιο USB, ο εκτυπωτής δεν εμφανίζεται στο Κέντρο Εκτύπωσης ή στο Βοηθητικό πρόγραμμα εγκατάστασης εκτυπωτή μετά την επιλογή του προγράμματος οδήγησης.

Αιτία	Λύση
Αυτό το πρόβλημα προκαλείται είτε από ένα στοιχείο λογισμικού είτε από ένα στοιχείο υλικού.	<p>Αντιμετώπιση προβλημάτων λογισμικού</p> <ul style="list-style-type: none">• Ελέγξτε αν ο Macintosh υποστηρίζει σύνδεση USB.• Βεβαιωθείτε ότι το λειτουργικό σύστημα Macintosh που χρησιμοποιείτε είναι το Mac OS X v10.3 ή νεότερη έκδοση.• Βεβαιωθείτε ότι ο Macintosh έχει το κατάλληλο λογισμικό USB από την Apple. <p>Αντιμετώπιση προβλημάτων υλικού</p> <ul style="list-style-type: none">• Ελέγξτε αν ο εκτυπωτής είναι ανοιχτός.• Βεβαιωθείτε ότι το καλώδιο USB είναι συνδεδεμένο σωστά• Βεβαιωθείτε ότι χρησιμοποιείτε το κατάλληλο καλώδιο USB υψηλής ταχύτητας.• Βεβαιωθείτε ότι δεν υπάρχει υπερβολικός αριθμός συσκευών USB που τροφοδοτούνται από την αλυσίδα. Αποσυνδέστε όλες τις συσκευές από την αλυσίδα και συνδέστε το καλώδιο απευθείας στη θύρα USB του κεντρικού υπολογιστή.• Κάντε έλεγχο για να διαπιστώσετε αν υπάρχουν περισσότεροι από δύο μη τροφοδοτούμενοι διανομείς USB σε μια γραμμή της αλυσίδας. Αποσυνδέστε όλες τις συσκευές από την αλυσίδα και συνδέστε το καλώδιο απευθείας στη θύρα USB του κεντρικού υπολογιστή. <p>ΣΗΜΕΙΩΣΗ Το πληκτρολόγιο iMac είναι ένας μη τροφοδοτούμενος διανομέας USB.</p>

A Αναλώσιμα και εξαρτήματα

Η ενότητα αυτή παρέχει πληροφορίες σχετικά με την παραγγελία μερών, αναλωσίμων και εξαρτημάτων. Χρησιμοποιείτε μόνο ανταλλακτικά και πρόσθετα εξαρτήματα που έχουν σχεδιαστεί ειδικά για αυτή τη συσκευή.

- [Παραγγελία ανταλλακτικών, εξαρτημάτων και αναλωσίμων](#)
- [Αριθμοί προϊόντων](#)

Παραγγελία ανταλλακτικών, εξαρτημάτων και αναλωσίμων

Για να παραγγείλετε ανταλλακτικά, εξαρτήματα και αναλώσιμα, επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο της περιοχής σας.

Αριθμοί προϊόντων

Τύπος είδους	Είδος	Περιγραφή ή χρήση	Αριθμός παραγγελίας
Χειρισμός χαρτιού	Εξάρτημα στοίβαξης 3.000 φύλλων	Μία συσκευή στοίβαξης 3.000 φύλλων. Η συσκευή προσφέρει επίσης δυνατότητες offset εργασίας.	C8084A
	Εξάρτημα συρραφής/ στοίβαξης 3.000 φύλλων	Μία συσκευή στοίβαξης 3.000 φύλλων διαθέτει λειτουργία συρραφής για 50 φύλλα χαρτιού ανά έγγραφο. Η συσκευή προσφέρει επίσης δυνατότητες offset εργασίας.	C8085A
	Μηχανισμός φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών	Συσκευή φινιρίσματος που προσφέρει χωρητικότητα 1.000 φύλλων στο εξάρτημα στοίβαξης, συρραφή για μέχρι 50 φύλλα χαρτιού και δίπλωση με συρραφή για φυλλάδια μέχρι 10 φύλλων χαρτιού.	C8088B
	Γραμματοκιβώτιο 8 θηκών	Μια συσκευή που προσφέρει μια θήκη για έγγραφα με την όψη προς τα επάνω (επάνω θήκη) και οκτώ θήκες για έγγραφα με την όψη προς τα κάτω που μπορούν να εκχωρηθούν σε μεμονωμένους χρήστες ή ομάδες εργασίας. Η συσκευή λειτουργεί επίσης ως διαχωριστικό εργασιών, εξάρτημα στοίβαξης και εξάρτημα ταξινόμησης.	Q5693A
Αναλώσιμα εκτύπωσης	Κασέτα γραφίτη (περίπου 38.000 σελίδες σύμφωνα με το ISO/IEC 19752)	Ανταλλακτική έξυπνη κασέτα γραφίτη της HP για μέγιστη παραγωγική ικανότητα.	CE266C
	Κασέτα συρραπτικών	Ανταλλακτική κασέτα HP 5.000 συρραπτικών για το εξάρτημα συρραφής/ στοίβαξης 3.000 φύλλων.	C8091A
	Κασέτα συρραπτικών	Ανταλλακτική κασέτα HP 5.000 συρραπτικών για το μηχανισμό φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών.	C8092A
Μνήμη	DIMM μνήμης διπλάσιας μεταφοράς δεδομένων (DDR) SDRAM (100 ακίδων)	Το πολυμηχάνημα διαθέτει δύο υποδοχές μνήμης DIMM. Η μία χρησιμοποιείται από την εργοστασιακά τοποθετημένη μνήμη.	Q7715A (64 MB) Q7718A (128 MB) Q7719A (256 MB)
		Βελτιώνει τη δυνατότητα του MFP για το χειρισμό μεγάλων και αποθηκευμένων εργασιών (μέγιστη μνήμη 512 MB με HP DIMM DDR).	Q7720A (512 MB)

Τύπος είδους	Είδος	Περιγραφή ή χρήση	Αριθμός παραγγελίας
Καλώδιο και εξαρτήματα διασύνδεσης	Κάρτες βελτιωμένης εισόδου/εξόδου (EIO)	Κάρτα σύνδεσης HP Jetdirect για σύνδεση USB, σειριακή και LocalTalk	J4135A
		Διακομιστής εκτύπωσης HP Jetdirect 615N για δίκτυα Fast Ethernet (10/100Base-TX) (μόνο RJ-45)	J6057A
		Σύνδεση ασύρματου 802.11b HP 680N	J6058A
		Διακομιστής εκτύπωσης HP Jetdirect 625N για Fast Ethernet (δίκτυα 10/100/1000Base-TX)	J7960A
	Αναλογικό φαξ	Ένα εξάρτημα για εγκατάσταση από τον πελάτη το οποίο δίνει τη δυνατότητα στο πολυμηχάνημα να λειτουργεί ως αυτόνομη συσκευή αναλογικού φαξ.	Q3701A
Πρόσθετες δυνατότητες λογισμικού	Λογισμικό ψηφιακής αποστολής HP	Ένα εξάρτημα λογισμικού με βελτιωμένες δυνατότητες ψηφιακής αποστολής, όπως έλεγχο ταυτότητας δικτύου.	T196AA
Κιτ συντήρησης	Κιτ συντήρησης εκτυπωτή	Το κιτ περιέχει δύο κυλίνδρους τύπου 1, επτά κυλίνδρους τύπου 2, ένα συγκρότημα κυλίνδρου μεταφοράς και ένα συγκρότημα μονάδας σταθεροποιητή γραφίτη.	C9152A (110 volt) C9153A (220 volt)

B Προδιαγραφές

- Προδιαγραφές για τα φυσικά χαρακτηριστικά του εκτυπωτή
- Προδιαγραφές ηλεκτρολογικού εξοπλισμού
- Εκπομπές θορύβου
- Περιβάλλον λειτουργίας

Προδιαγραφές για τα φυσικά χαρακτηριστικά του εκτυπωτή

Πίνακας B-1 Διαστάσεις

Μοντέλο	Ύψος	Βάθος	Πλάτος	Βάρος ¹
HP LaserJet M9059 MFP	1219 mm	1085 mm	1334 mm	143 kg

¹ Χωρίς κασέτα γραφίτη

Πίνακας B-2 Διαστάσεις με πλήρως ανοιχτές όλες τις θύρες και τους δίσκους

Μοντέλο	Ύψος	Βάθος	Πλάτος
HP LaserJet M9059 MFP	1664 mm	1296 mm	2501 mm

Προδιαγραφές ηλεκτρολογικού εξοπλισμού

- ⚠ **ΠΡΟΕΙΔ/ΣΗ!** Οι απαιτήσεις ισχύος ποικίλουν ανάλογα με τη χώρα/περιοχή στην οποία πωλείται η συσκευή. Μη μετατρέπετε τις τάσεις λειτουργίας. Κάτι τέτοιο μπορεί να προκαλέσει ζημιά στη συσκευή και να καταστήσει άκυρη την εγγύηση του προϊόντος.

Πίνακας B-3 Απαιτήσεις τροφοδοσίας

Προδιαγραφές	Μοντέλα 110 volt	Μοντέλα 220 volt
Απαιτήσεις τροφοδοσίας	100 έως 127 Vac 50/60 Hz	220 έως 240 Vac 50/60 Hz
Ονομαστική ένταση ρεύματος	12 Amps	5,3 Amps

Πίνακας B-4 Κατανάλωση ισχύος (κατά μέσον όρο, σε Watt)¹

Μοντέλο	Κατά την εκτύπωση ²	Αντιγραφή ²	Κατάσταση ετοιμότητας ή αναμονής ⁴	Εξοικονόμηση ενέργειας 1 ³ , 5	Εξοικονόμηση ενέργειας 2	Απενεργοποιημένο
HP LaserJet M9059 MFP	1130 W	1160 W	305 W	221 W	59 W	0,9 W

¹ Οι τιμές βασίζονται σε προκαταρκτικά στοιχεία. Για τις τρέχουσες πληροφορίες, ανατρέξτε στη διεύθυνση www.hp.com/go/ljm9059mfp/regulatory.

² Οι τιμές που αναφέρονται είναι οι υψηλότερες τιμές ρεύματος που καταμετρήθηκαν χρησιμοποιώντας όλες τις τυπικές τιμές τάσης.

³ Προεπιλεγμένος χρόνος μετάβασης από την κατάσταση ετοιμότητας στην κατάσταση αναμονής 1 = 15 λεπτά και στην κατάσταση αναμονής 2 = 90 λεπτά.

⁴ Έκλυση θερμότητας σε κατάσταση ετοιμότητας = 1045 BTU/ώρα.

⁵ Χρόνος επαναφοράς από την κατάσταση εξοικονόμησης ενέργειας στην έναρξη εκτύπωσης = 20 δευτερόλεπτα και από την κατάσταση εξοικονόμησης ενέργειας 2 στην έναρξη εκτύπωσης = 145 δευτερόλεπτα.

Εκπομπές θορύβου

Πίνακας B-5 Επίπεδο ισχύος θορύβου^{1, 2}

Επίπεδο ισχύος θορύβου	Δήλωση κατά ISO 9296
Κατά την εκτύπωση ³	$L_{WA} = 7,4$ Bel (A) [74 dB(A)]
Σε ετοιμότητα	Ουσιαστικά ανεπαίσθητος ήχος

¹ Οι τιμές βασίζονται σε προκαταρκτικά στοιχεία. Για τις τρέχουσες πληροφορίες, ανατρέξτε στη διεύθυνση www.hp.com/go/ljm9059mfp/regulatory.

² Διαμόρφωση που χρησιμοποιήθηκε κατά τις δοκιμές: Συνεχής εκτύπωση και σάρωση με το βασικό μοντέλο με εξάρτημα αυτόματης τροφοδοσίας εγγράφων (ADF) σε χαρτί A4 χωρίς συσκευή εξόδου.

³ Η ταχύτητα εκτύπωσης είναι 50 ipm.

Πίνακας B-6 Στάθμη πίεσης θορύβου^{1, 2}

Στάθμη πίεσης θορύβου	Δήλωση κατά ISO 9296
Εκτύπωση/αντιγραφή ³	$L_{pAm} = 58$ dB (A)
Σε ετοιμότητα	Ουσιαστικά ανεπαίσθητος ήχος

¹ Οι τιμές ενδέχεται να αλλάξουν. Για τις τρέχουσες πληροφορίες, ανατρέξτε στη διεύθυνση www.hp.com/support/ljm9059mfp.


² Διαμόρφωση που χρησιμοποιήθηκε κατά τις δοκιμές: Συνεχής εκτύπωση και σάρωση με το βασικό μοντέλο με εξάρτημα αυτόματης τροφοδοσίας εγγράφων (ADF) σε χαρτί A4 χωρίς συσκευή εξόδου.

³ Η ταχύτητα εκτύπωσης είναι 50 ipm.

Περιβάλλον λειτουργίας

Πίνακας B-7 Απαραίτητες συνθήκες

Συνθήκη περιβάλλοντος	Συνιστάται	Επιτρέπεται
Θερμοκρασία (συσκευή και κασέτα γραφίτη)	17,5° έως 25°C (63° έως 77°F)	0° έως 40°C (32° έως 104°F)
Σχετική υγρασία	30% έως 70%	0% έως 95%


 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Οι βέλτιστες επιδόσεις της συσκευής διασφαλίζονται κάτω από τις συνιστώμενες προδιαγραφές θερμοκρασίας και υγρασίας. Η ποιότητα εκτύπωσης ίσως να μειωθεί και οι εμφανίσεις εμπλοκής χαρτιού ίσως να αυξηθούν όταν η συσκευή λειτουργεί εκτός των επιτρεπόμενων προδιαγραφών θερμοκρασίας και υγρασίας.

Γ Ρυθμιστικές πληροφορίες

FCC regulations

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class A digital device, pursuant to Part 15 of the FCC rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy. If this equipment is not installed and used in accordance with the instructions, it may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase separation between equipment and receiver.
- Connect equipment to an outlet on a circuit different from that to which the receiver is located.
- Consult your dealer or an experienced radio/TV technician.

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Any changes or modifications to the printer that are not expressly approved by HP could void the user's authority to operate this equipment.

Use of a shielded interface cable is required to comply with the Class A limits of Part 15 of FCC rules.

Πρόγραμμα περιβαλλοντικής επιστασίας προϊόντων

Προστασία του περιβάλλοντος

Η εταιρεία HewlettPackard Company έχει δεσμευτεί να προσφέρει προϊόντα ποιότητας με σεβασμό προς το περιβάλλον. Αυτό το προϊόν σχεδιάστηκε με διάφορα ειδικά χαρακτηριστικά, ώστε να ελαχιστοποιεί τις επιπτώσεις στο περιβάλλον.

Προστασία από το όζον

Αυτό το προϊόν δεν εκλύει σημαντικά επίπεδα όζοντος (O₃).

Κατανάλωση ισχύος

Η χρήση ενέργειας μειώνεται σημαντικά κατά τη λειτουργία ετοιμότητας/αναμονής (Ready/Sleep), εξοικονομώντας όχι μόνο φυσικούς πόρους, αλλά και χρήματα, χωρίς να επηρεάζεται η υψηλή απόδοση του εκτυπωτή. Για να δείτε την κατάσταση πιστοποίησης ENERGY STAR® για αυτό το προϊόν, ανατρέξτε στο φύλλο δεδομένων προϊόντος ή στο φύλλο προδιαγραφών. Τα πιστοποιημένα προϊόντα αναφέρονται επίσης και στη διεύθυνση:

<http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/productdesign/ecolabels.html>

Κατανάλωση γραφίτη

Η λειτουργία πρόχειρης εκτύπωσης (Eco mode) χρησιμοποιεί σημαντικά λιγότερο γραφίτη και αυτό παρατείνει τη διάρκεια ζωής της κασέτας γραφίτη.

Χρήση χαρτιού

Η μη αυτόματη/προαιρετική δυνατότητα εκτύπωσης διπλής όψης και η λειτουργία εκτύπωσης πολλών σελίδων σε ένα φύλλο χαρτιού μειώνουν την κατανάλωση χαρτιού και τις αντίστοιχες απαιτήσεις φυσικών πόρων.


Πλαστικά

Όλα τα πλαστικά εξαρτήματα του εκτυπωτή τα οποία έχουν βάρος άνω των 25 γραμμαρίων έχουν σημανθεί σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα, έτσι ώστε να διευκολύνεται η αναγνώρισή τους για την ανακύκλωση στο τέλος της ωφέλιμης ζωής του εκτυπωτή.

Αναλώσιμα εκτύπωσης HP LaserJet

Με το πρόγραμμα HP Planet Partners, μπορείτε εύκολα να επιστρέψετε και να ανακυκλώσετε τις άδειες κασέτες HP LaserJet, χωρίς χρέωση. Σε κάθε νέα συσκευασία κασέτας γραφίτη και αναλωσίμων HP LaserJet περιλαμβάνονται πληροφορίες και οδηγίες σχετικά με το πρόγραμμα σε διάφορες γλώσσες. Επίσης βοηθάτε στην μείωση της επιβάρυνσης του περιβάλλοντος όταν επιστρέψετε πολλές κασέτες μαζί, αντί κάθε μία χωριστά.

Η HP έχει δεσμευτεί να προσφέρει διαρκώς προϊόντα και υπηρεσίες υψηλής ποιότητας και φιλικά προς το περιβάλλον, από το σχεδιασμό και την παρασκευή των προϊόντων μέχρι την διανομή, τη χρήση από τον πελάτη και την ανακύκλωση. Με τη συμμετοχή σας στο πρόγραμμα HP Planet Partners, εξασφαλίζουμε ότι οι κασέτες σας HP LaserJet ανακυκλώνονται κατάλληλα, επεξεργάζονται για την ανάκτηση πλαστικού και μετάλλου για χρήση σε νέα προϊόντα και αποφεύγεται η απόθεση εκατομμυρίων τόνων απορριμμάτων στις χωματερές. Καθώς αυτή η κασέτα ανακυκλώνεται και χρησιμοποιείται σε νέα υλικά, δεν θα σας επιστραφεί. Ευχαριστούμε για την περιβαλλοντικά υπεύθυνη στάση σας!

 **ΣΗΜΕΙΩΣΗ** Χρησιμοποιήστε την ετικέτα επιστροφής για να επιστρέψετε μόνο γνήσιες κασέτες HP LaserJet. Μην χρησιμοποιείτε αυτήν την ετικέτα για δοχεία μελάνης HP, κασέτες τρίτων κατασκευαστών, αναπληρωμένες ή ανακατασκευασμένες κασέτες ή επιστροφές που καλύπτονται από την εγγύηση. Για πληροφορίες σχετικά με την ανακύκλωση των δοχείων μελάνης HP επισκεφθείτε τη διεύθυνση <http://www.hp.com/recycle>.

Οδηγίες επιστροφής και ανακύκλωσης

Ηνωμένες Πολιτείες και Πουέρτο Ρίκο

Η εσώκλειστη ετικέτα στο κουτί της κασέτας γραφίτη HP προορίζεται για την επιστροφή και την ανακύκλωση μίας ή περισσότερων κασετών HP, μετά από τη χρήση. Ακολουθήστε τις παρακάτω οδηγίες.

Επιστροφές πολλών κασετών (δύο έως οκτώ)

1. Πακετάρετε κάθε κασέτα HP LaserJet στο αρχικό της κουτί και τσάντα.
2. Δέστε μέχρι οκτώ μεμονωμένα κουτιά μαζί, χρησιμοποιώντας σπάγκο ή ταινία συσκευασίας (συνολικό βάρος έως 32 κιλά).
3. Χρησιμοποιήστε μία προπληρωμένη ετικέτα αποστολής.

Ή

1. Χρησιμοποιήστε το δικό σας κατάλληλο κιβώτιο ή ζητήστε ένα δωρεάν κιβώτιο μαζικής αποστολής από τη διεύθυνση <http://www.hp.com/recycle> ή το τηλέφωνο 1-800-340-2445 (χωράει μέχρι οκτώ κασέτες HP LaserJet).
2. Χρησιμοποιήστε μία προπληρωμένη ετικέτα αποστολής.

Μεμονωμένες επιστροφές

1. Πακετάρετε την κασέτα HP LaserJet στην αρχική της συσκευασία.
2. Τοποθετήστε την ετικέτα αποστολής στο μπροστινό μέρος του κουτιού της συσκευασίας.

Αποστολή

Για όλες τις επιστροφές ανακύκλωσης κασετών HP LaserJet, δώστε το πακέτο στην UPS κατά τη διάρκεια της επόμενης αποστολής ή παραλαβής ή στείλτε το σε ένα εξουσιοδοτημένο κέντρο παραλαβής της UPS. Για την τοποθεσία του τοπικού κέντρου παραλαβής της UPS, καλέστε 1-800-7425877 ή επισκεφθείτε τη διεύθυνση <http://www.ups.com>. Εάν επιστρέψετε με ετικέτα USPS, δώστε το πακέτο σε ένα ταχυδρόμο της ταχυδρομικής υπηρεσίας των ΗΠΑ ή αφήστε το πακέτο σε ένα γραφείο της ταχυδρομικής υπηρεσίας των ΗΠΑ. Για περισσότερες πληροφορίες ή για να παραγγείλετε επιπλέον ετικέτες ή κιβώτια για μαζικές επιστροφές, επισκεφθείτε τη διεύθυνση <http://www.hp.com/recycle> ή καλέστε 1-800-340-2445. Εάν ζητήσετε παραλαβή από τη UPS θα χρεωθεί με την ισχύουσα χρέωση παραλαβής. Οι πληροφορίες μπορεί να αλλάξουν χωρίς ειδοποίηση.

Επιστροφές εκτός ΗΠΑ

Για να συμμετέχετε στο πρόγραμμα επιστροφών και ανακύκλωσης HP Planet Partners, ακολουθήστε τις απλές οδηγίες στον οδηγό ανακύκλωσης (βρίσκεται στο εσωτερικό της συσκευασίας του νέου αναλωσίμου του εκτυπωτή σας) ή επισκεφθείτε τη διεύθυνση <http://www.hp.com/recycle>. Επιλέξτε τη χώρα/περιοχή σας για πληροφορίες σχετικά με τον τρόπο επιστροφής των αναλωσίμων εκτύπωσης HP LaserJet.

Χαρτί

Ο εκτυπωτής αυτός είναι κατάλληλος για χρήση ανακυκλωμένου χαρτιού με την προϋπόθεση ότι το χαρτί πληροί τις προδιαγραφές που αναφέρονται στο εγχειρίδιο *Οδηγός μέσων εκτύπωσης για την οικογένεια εκτυπωτών HP LaserJet*. Ο εκτυπωτής αυτός είναι κατάλληλος για χρήση ανακυκλωμένου χαρτιού σύμφωνα με το Πρότυπο EN12281:2002.

Περιορισμοί υλικών

Σε αυτό το προϊόν της HP, η λυχνία φθορισμού του σαρωτή και/ή η οθόνη υγρών κρυστάλλων του πίνακα ελέγχου περιέχει υδράργυρο και απαιτεί ειδική μεταχείριση όταν το προϊόν φτάσει στο τέλος της ωφέλιμης ζωής του.

Αυτός ο εκτυπωτής της HP περιλαμβάνει μια μπαταρία η οποία ενδεχομένως να απαιτεί ειδικό χειρισμό μετά το τέλος της ωφέλιμης ζωής της. Οι μπαταρίες που συμπεριλαμβάνονται ή παρέχονται από την Hewlett-Packard για τον συγκεκριμένο εκτυπωτή, έχουν τα εξής χαρακτηριστικά:

HP LaserJet M9059 συσκευή	
Τύπος	Μπαταρία λιθίου BR1632 με μονοφθοριούχο άνθρακα
Βάρος	1,5 g
Θέση	Στην κάρτα του διαμορφωτή
Αφαιρούμενη από το χρήστη:	Όχι



廢電池請回收

Για πληροφορίες σχετικά με την ανακύκλωση, επισκεφθείτε την τοποθεσία Web: www.hp.com/recycle ή επικοινωνήστε με τις τοπικές αρχές ή την Electronics Industries Alliance, στην τοποθεσία Web: www.eiae.org.

Απόρριψη αποβλήτων εξοπλισμού από οικιακούς χρήστες στην Ευρωπαϊκή Ένωση



Αυτό το σύμβολο επάνω στο προϊόν ή στη συσκευασία του, υποδηλώνει ότι το συγκεκριμένο προϊόν δεν θα πρέπει να απορρίπτεται μαζί με τα υπόλοιπα οικιακά σας απόβλητα. Αντιθέτως, αναλαμβάνετε την ευθύνη απόρριψης των αποβλήτων εξοπλισμού με την παράδοσή τους σε κάποιο κατάλληλο σημείο περισυλλογής για την ανακύκλωση των αποβλήτων ηλεκτρολογικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού. Η ξεχωριστή περισυλλογή και ανακύκλωση των αποβλήτων εξοπλισμού μετά την απόρριψή τους βοηθά στη διατήρηση των φυσικών πόρων και εξασφαλίζει ότι η ανακύκλωσή τους γίνεται κατά τέτοιο τρόπο, ώστε να προστατεύεται η ανθρώπινη υγεία και το περιβάλλον. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το πού μπορείτε να απορρίψετε τα απόβλητα εξοπλισμού με σκοπό την ανακύκλωσή τους, επικοινωνήστε με τις αρμόδιες τοπικές αρχές, με την υπηρεσία αποκομιδής οικιακών αποβλήτων ή με το κατάστημα από το οποίο αγοράσατε το συγκεκριμένο προϊόν.

Φύλλο Δεδομένων Ασφαλείας Υλικού (MSDS)

Τα Φύλλα δεδομένων ασφαλείας υλικού (MSDS) για αναλώσιμα που περιέχουν χημικές ουσίες (όπως για παράδειγμα ο γραφίτης) μπορείτε να τα αποκτήσετε από την τοποθεσία της HP στο Web, στη διεύθυνση www.hp.com/go/msds ή www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment.

Για περισσότερες πληροφορίες

Για περισσότερες πληροφορίες για θέματα σχετικά με το περιβάλλον:

- Φύλλο περιβαλλοντικού προφίλ προϊόντος για αυτόν τον εκτυπωτή, καθώς και για πολλά άλλα, σχετικά με αυτόν τον εκτυπωτή, προϊόντα της HP
- Δέσμευση της HP για την προστασία του περιβάλλοντος
- Σύστημα διαχείρισης περιβάλλοντος της HP
- Πρόγραμμα επιστροφής και ανακύκλωσης προϊόντων της HP, η ωφέλιμη διάρκεια ζωής των οποίων έχει λήξει
- Φύλλα Δεδομένων Ασφαλείας Υλικού

Επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.hp.com/go/environment ή www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment.

Ειδικές δηλώσεις για χώρα/περιοχή

Δήλωση Συμμόρφωσης



Δήλωση Συμμόρφωσης

invent

σύμφωνα με τα πρότυπα ISO/IEC 17050-1 και EN 17050-1

Επωνυμία κατασκευαστή: Hewlett-Packard Company
DoC#: BOISB-0403-01-rel.3.0
Διεύθυνση κατασκευαστή: 11311 Chinden Boulevard,
Boise, Idaho 83714-1021, USA

δηλώνει ότι το προϊόν

Όνομα προϊόντος: HP LaserJet 9040MFP / 9050MFP / 9059MFP series
Εξαρτήματα⁴⁾: Μονάδα τροφοδοσίας εισόδου 2000 φύλλων (C8531A), πολυλειτουργικό εξάρτημα τελικής επεξεργασίας (C8088A), εξάρτημα στοιβαξης 3000 φύλλων (C8084A), εξάρτημα στοιβαξης/συρραφής 3000 φύλλων (C8085A)
Γραμματοκιβώτιο 8 θηκών (Q5693A)(GUADA-0401-00)
BOISB-0308-00 – Μονάδα φαξ

Ρυθμιστικός αριθμός μοντέλου²⁾: BOISB-0403-01

Προαιρετικός εξοπλισμός προϊόντος: Όλα
Κασέτα γραφίτη C8543X, CE266C

πληροί τις ακόλουθες Προδιαγραφές Προϊόντος:

Ασφάλεια: IEC 60950-1:2001 / EN60950-1: 2001 + A11
IEC 60825-1:1993 +A1 +A2 / EN 60825-1:1994 +A1 +A2 (Προϊόν laser/LED Κλάσης 1)
GB4943-2001

EMC CISPR22:2005 / EN 55022:2006 – Κατηγορία A^{1, 3)}
(Ηλεκτρομαγνητική EN 61000-3-2:2006
Συμβατότητα): EN 61000-3-3:1995 +A1
EN 55024:1998 +A1 +A2
FCC Title 47 CFR, Μέρος 15 Κατηγορία A / ICES-003, Τεύχος 4
GB9254-1998, GB17625.1-2003

Τηλεπικοινωνίες: TBR-21:1998, EG 201 121:1998

Συμπληρωματικές πληροφορίες:

Το παρόν προϊόν συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις της Οδηγίας R&TTE 1999/5/EK Παράρτημα II, της Οδηγίας περί Ηλεκτρομαγνητικής συμβατότητας 2004/108/EOK και της Οδηγίας περί Χαμηλής τάσης 2006/95/EOK και φέρει την ανάλογη σήμανση CE .

Η παρούσα συσκευή συμμορφώνεται με το Τμήμα 15 των κανονισμών FCC. Η λειτουργία υπόκειται στις παρακάτω δύο συνθήκες: (1) Η παρούσα συσκευή δεν πρέπει να προκαλεί επιβλαβείς παρεμβολές και (2) Η παρούσα συσκευή θα πρέπει να δέχεται τις παρεμβολές που λαμβάνονται, συμπεριλαμβανομένων των παρεμβολών που μπορεί να προκαλέσουν την εσφαλμένη λειτουργία της.

1) Το προϊόν έχει δοκιμαστεί σε τυπική διαμόρφωση με τα Συστήματα Προσωπικών Υπολογιστών της Hewlett-Packard.

2) Για ρυθμιστικούς λόγους, σε αυτό το προϊόν έχει εκχωρηθεί ένας ρυθμιστικός αριθμός μοντέλου. Αυτός ο αριθμός δεν πρέπει να συγχέεται με το όνομα του προϊόντος ή με τον αριθμό/τους αριθμούς προϊόντος.

3) Το προϊόν πληροί τις απαιτήσεις EN55022 και CNS13438 Κατηγορίας A, στην οποία περίπτωση ισχύουν τα εξής: "Προειδοποίηση—Αυτό είναι προϊόν κατηγορίας A. Σε οικιακό περιβάλλον, αυτό το προϊόν ενδέχεται να προκαλέσει παρεμβολές στις ραδιοσυχνότητες και σε αυτήν την περίπτωση ενδέχεται να ζητηθεί από το χρήστη να λάβει τα κατάλληλα μέτρα".

4) Όλες οι παγκόσμιες εγκρίσεις σχετικά με το εξάρτημα αναλογικού φαξ που αποκτήθηκαν από την Hewlett-Packard υπό το ρυθμιστικό αριθμό μοντέλου BOISB-0308-00, ενσωματώνουν τη μονάδα μοντέμ Socket MT5634SMI της Multi-Tech Systems.

Boise, Idaho , USA

Μάρτιος 2009

Για θέματα κανονισμών μόνο,



Δήλωση Συμμόρφωσης

σύμφωνα με τα πρότυπα ISO/IEC 17050-1 και EN 17050-1

Ευρώπη: Απευθυνθείτε στο τοπικό γραφείο πωλήσεων και εξυπηρέτησης της Hewlett Packard ή στη Hewlett Packard GmbH, Department HQTRE/Standards Europe, Herrenberger Straße 140, D-71034 Boblingen, Germany, (ΦΑΞ: +49-7031-14-3143), www.hp.com/go/certificates

Η.Π.Α.: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company,, PO Box 15, Mail Stop 160,, Boise, Idaho 83707-0015, USA, (Τηλ.: 208-396-6000)

Ασφάλεια laser

Το Κέντρο Συσκευών και Ακτινολογικής Υγιεινής (CDRH) της Διεύθυνσης Τροφίμων και Φαρμάκων των ΗΠΑ (FDA) έχει εφαρμόσει κανονισμούς για προϊόντα που χρησιμοποιούν ακτίνες laser, τα οποία κατασκευάστηκαν από την 1η Αυγούστου 1976 και μετέπειτα. Η συμμόρφωση με τους κανονισμούς αυτούς είναι υποχρεωτική για προϊόντα που πωλούνται στις ΗΠΑ. Η συσκευή είναι πιστοποιημένη ως προϊόν laser "Κλάσης 1", σύμφωνα με το Radiation Performance Standard (Πρότυπο Απόδοσης Ακτινοβολίας) που έχει θεσπίσει το Υπουργείο Υγείας των ΗΠΑ βάσει του Radiation Control for Health and Safety Act του 1968 (Νόμος περί Ελέγχου της Ακτινοβολίας για την Υγεία και την Ασφάλεια). Επειδή η ακτινοβολία που εκπέμπεται μέσα στη συσκευή περιορίζεται εξ ολοκλήρου μέσα στα προστατευτικά περιβλήματα και τα εξωτερικά της καλύμματα, η δέσμη ακτίνων laser δεν μπορεί να διαφύγει προς τα έξω σε καμία φάση της κανονικής λειτουργίας της.

⚠ **ΠΡΟΕΙΔ/ΣΗ!** Η χρήση χειριστηρίων, οι ρυθμίσεις ή η εκτέλεση διαδικασιών εκτός εκείνων που αναφέρονται σε αυτόν τον οδηγό χρήσης, μπορεί να προκαλέσουν την έκθεση του χρήστη σε επικίνδυνη ακτινοβολία.

Καναδικοί κανονισμοί DOC

Complies with Canadian EMC Class A requirements.

« Conforme à la classe A des normes canadiennes de compatibilité électromagnétique. « CEM ». »

Δήλωση VCCI (Ιαπωνία)

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスA情報技術装置です。この装置を家庭環境で使用すると電波妨害を引き起こすことがあります。この場合には使用者が適切な対策を講ずるよう要求されることがあります。

Δήλωση για το καλώδιο τροφοδοσίας (Ιαπωνία)

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Δήλωση EMC (Κορέα)

A급 기기 (업무용 방송통신기기)	이 기기는 업무용(A급)으로 전자파적합등록을 한 기기이오니 판매자 또는 사용자는 이점을 주의하시기 바라며, 가정 외의 지역에서 사용하는 것을 목적으로 합니다.
-----------------------	--

Δήλωση EMI (Ταϊβάν)

警告使用者： 這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。
--

Δήλωση laser (Φινλανδία)

Luokan 1 laserlaite

Klass 1 Laser Apparat

HP LaserJet M9059, laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalisessa käytössä kirjoittimen suojakoteloitinta estää lasersäteiden pääsyn laitteen ulkopuolelle. Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (1994) mukaisesti.

VAROITUS !

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

VARNING !

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP LaserJet M9059 - kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyökaluja.

VARO !

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alttiina näkymättömälle lasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

VARNING !

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsättas användaren för osynlig laserstrålning. Betrakta ej strålen. Tiedot laitteessa käytettävän laserdiodin säteilyominaisuuksista: Aallonpituus 775-795 nm Teho 5 m W Luokan 3B laser.

Ευρετήριο

Σύμβολα/Αριθμοί

(προεπιλεγμένες ρυθμίσεις
αντιγραφή 19
Αποστολή σε Φάκελο 23
εκτύπωση 24
ηλεκτρονικό ταχυδρομείο 22
Μενού Device Behavior
(Συμπεριφορά συσκευής) 45
Μενού Resets
(Επαναφορές) 55
πρωτότυπα 18

A

ακύρωση
εκτύπωση 119
εργασίες αντιγραφής 143
ακύρωση αιτήματος εργασίας
εκτύπωσης 119
αλλαγή μεγέθους εγγράφων
Macintosh 74
Windows 109
ανάκλιση
Επιστροφές αναλωσίμων
εκτύπωσης της HP και
περιβαλλοντικό
πρόγραμμα 264
ανάλυση
αντιμετώπιση προβλημάτων
ποιότητας 230
ρυθμίσεις 50, 70
αναλώσιμα
ανακύκλωση 264
κατάσταση, προβολή με το HP
Printer Utility 70
κατάσταση, προβολή με τον
ενσωματωμένο Web
server 165
μενού διαχείρισης 28
Μενού Resets
(Επαναφορές) 55

παραγγελία 254, 255
σελίδα κατάστασης,
εκτύπωση 162
αναφορά κλήσεων, φαξ 163
αναφορά κωδικών χρέωσης,
φαξ 163
αναφορές φαξ, εκτύπωση 17,
163
ανεμιστήρες, αντιμετώπιση
προβλημάτων 200
Ανοιχτή γραμμή της HP για
αντιμετώπιση της απάτης 187
αντίγραφα, αριθμός
Windows 112
αντιγραφή
(προεπιλεγμένες
ρυθμίσεις 18, 19
ακύρωση 143
βιβλία 141
διακοπή εργασιών 47
δυνατότητες 4, 131
έγγραφα διπλής όψης 137
επίλυση προβλημάτων 246
μέγεθος, επίλυση
προβλημάτων 246
μέσα, επίλυση
προβλημάτων 243
περιήγηση στον πίνακα
ελέγχου 132
ποιότητα, επίλυση
προβλημάτων 242
πολλά πρωτότυπα 142
προβλήματα, αποφυγή 242
συρραφή 140
φωτογραφίες 141
Job Mode (Λειτουργία
εργασίας) 142
αντιγραφή διπλής όψης
(προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 18

αντιγραφή δύο όψεων
(προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 18
αντικατάσταση
κασέτες συρραπτικών 114
απαιτήσεις προγράμματος
περιήγησης
ενσωματωμένος Web
server 164
απαιτήσεις προγράμματος
περιήγησης στο Web
ενσωματωμένος Web
server 164
απαιτήσεις συστήματος
ενσωματωμένος Web
server 164
απαιτήσεις υγρασίας 188
απεγκατάσταση λογισμικού
Macintosh 72
αποθηκευμένες εργασίες 128
αποθήκευση εργασίας
αποθηκευμένη 128
διόρθωση και αναμονή 125
δυνατότητες 124
πρόσβαση 124
προσωπικότητα 126
ρυθμίσεις 28
Ταχεία αντιγραφή 127
αποθήκευση εργασιών
ρυθμίσεις Macintosh 77
Windows 110
αποθήκευση, εργασία
αποθηκευμένη 128
διόρθωση και αναμονή 125
δυνατότητες 124
πρόσβαση 124
προσωπικότητα 126
ρυθμίσεις 28
ρυθμίσεις Macintosh 71
Ταχεία αντιγραφή 127

αποθήκευση, εργασιών
 ρυθμίσεις Macintosh 77
αποκατάσταση εμπλοκών
 κεφαλή μονάδας
 συρραφής 219
απόρριψη μετά την ολοκλήρωση
 της διάρκειας ζωής 266
απόρριψη, μετά την ολοκλήρωση
 της διάρκειας ζωής 266
αποστολή σε ηλεκτρονικό
 ταχυδρομείο
 (προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 22
 αποστολή εγγράφων 151
 βιβλία διευθύνσεων 153
 επαλήθευση διευθύνσεων
 πύλης 247
 επίλυση προβλημάτων 200
 πληροφορίες 147, 148, 151
 ρυθμίσεις 150
 ρυθμίσεις εργασίας 155
 τοποθέτηση εγγράφων 151
 υποστήριξη LDAP 148
 υποστήριξη SMTP 148
Αποστολή σε φάκελο 156
αποστολή σε e-mail
 βιβλία διευθύνσεων 154
 λίστες παραληπτών 153
αποστολή φαξ, ψηφιακό 160
αποστολή ψηφιακού φαξ 160
αριθμός αντιγράφων
 (προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 19
αρχεία EPS, αντιμετώπιση
 προβλημάτων 251
αρχείο καταγραφής
 δραστηριοτήτων, φαξ 163
ασταθής γραφίτης, επίλυση
 προβλημάτων 234
ασφάλεια
 διαγραφή δίσκου 174
 κλειδίωμα των μενού του πίνακα
 ελέγχου 176
 ρυθμίσεις 34
Ασφαλής διαγραφή δίσκου 174
αυτοκόλλητες ετικέτες
 εκτύπωση 93
αφαίρεση λογισμικού
 Macintosh 72
αχνή αντιγραφή 243
αχνή εκτύπωση
 επίλυση προβλημάτων 231

B
βιβλία
 αντιγραφή 141
βιβλία διευθύνσεων, ηλεκτρονικό
 ταχυδρομείο
 διαγραφή 55
 λίστες παραληπτών,
 δημιουργία 153
 υποστήριξη LDAP 148
βιβλία διευθύνσεων, e-mail
 λίστες παραληπτών 153
βιβλία διευθύνσεων, e-mail
 λειτουργία αυτόματης
 συμπλήρωσης 152
βιβλία διευθύνσεων, e-mail
 προσθήκη διευθύνσεων 154
βιβλίο διευθύνσεων, e-mail
 διαγραφή διευθύνσεων 154
βοήθεια, πίνακας ελέγχου 14

Γ
γκρίζο φόντο, επίλυση
 προβλημάτων 233
γλώσσα
 προεπιλογή, ρύθμιση 45
γλώσσα, εκτυπωτής
 (προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 48
γλώσσα, πίνακας ελέγχου 200
Γραμματοκιβώτιο 8 θηκών
 δυνατότητες 10
 εμπλοκές, αποκατάσταση 223
 θήκες 103
 παραγγελία 255
 Χωρητικότητα 5
γραμματοσειρές
 αρχεία EPS, αντιμετώπιση
 προβλημάτων 251
 κατάλογος, εκτύπωση 17,
 163
 Ρυθμίσεις Courier 48
 Φόρτωση σε Macintosh 70
γραμμές, επίλυση προβλημάτων
 αντίγραφα 242
γραφίτη, κασέτες
 παραγγελία 255
γραφίτης
 ρύθμιση πυκνότητας 70
Γρήγορες ρυθμίσεις 108
γυαλί
 μεγέθη υποστηριζόμενα 151

Δ
δεξιά θύρα
 εντοπισμός 7
δηλώσεις ασφάλειας 269, 270
δηλώσεις ασφάλειας λείζερ 269,
 270
Δήλωση ασφάλειας για τα
 προϊόντα laser στη
 Φινλανδία 270
Δήλωση EMI από Ταϊβάν 270
Δήλωση EMC Κορέας 270
διαγνωστικός έλεγχος
 δίκτυα 34
διαγραφή σκληρού δίσκου 174
διαδρομή αυτόματης εκτύπωσης
 διπλής όψης
 αντιγραφή εγγράφων 137
διαδρομή χαρτιού
 καθαρισμός 178
Διακομιστές εκτυπώσεων HP
 Jetdirect
 διαμόρφωση 85
Διακομιστές LDAP
 επαλήθευση διευθύνσεων
 πύλης 247
 σύνδεση σε 148
Διακομιστές SMTP
 δοκιμή 149
 επαλήθευση διευθύνσεων
 πύλης 247
 ρύθμιση διευθύνσης
 πύλης 149
 σύνδεση σε 148
διακομιστής εκτυπώσεων Jetdirect
 διαμόρφωση 85
διακοπή αιτήματος εργασίας
 εκτύπωσης 119
διαμορφώσεις, μοντέλα 2
διαμόρφωση βοηθητικής
 σύνδεσης 81
Διαμόρφωση I/O
 διαμόρφωση δικτύου 82
 ρυθμίσεις 29
διατήρηση, εργασία
 αποθηκευμένη 128
διόρθωση και αναμονή 125
δυνατότητες 124
πρόσβαση 124
προσωπικότητα 126
Ταχεία αντιγραφή 127

διαχωριστική σελίδα Windows 110	δίσκος 1 εμπλοκές, αποκατάσταση 206 εντοπισμός 7 θέσεις εμπλοκών 203 μοχλοί σταθεροποιητή γραφίτη 121, 122 τοποθέτηση φακέλων 120 τοποθέτηση χαρτιού 93 Χωρητικότητα 4	έγχρωμο κείμενο εκτύπωση με μαύρο χρώμα 112
Διεύθυνση IP αλλαγή 82	δίσκος 2 εμπλοκές, αποκατάσταση 206	ειδικά μέσα οδηγίες 92
διεύθυνση, εκτυπωτής Macintosh, αντιμετώπιση προβλημάτων 250	δίσκος 2 ή 3 εμπλοκές, αποκατάσταση 207 εντοπισμός 7 θέσεις εμπλοκών 203 μη τυποποιημένα μέσα, τοποθέτηση 98 τοποθέτηση χαρτιού ανιχνεύσιμου τυποποιημένου μεγέθους 94 τοποθέτηση χαρτιού μη ανιχνεύσιμου τυποποιημένου μεγέθους 96 Χωρητικότητα 4	ειδικό χαρτί οδηγίες 92
δίκτυα απενεργοποίηση πρωτοκόλλων 84 απενεργοποίηση DLC/LLC 85 ασφάλεια 34 διαγνωστικός έλεγχος 34 Διακομιστές SMTP 148 διαμόρφωση 82 Διεύθυνση IP 82 δοκιμή ρυθμίσεων SMTP 149 εγκατάσταση Macintosh 69 επαλήθευση διευθύνσεων πύλης 247 μάσκα υποδικτύου 83 παράμετροι TCP/IP 82 προεπιλεγμένη πύλη 83 ρυθμίσεις Macintosh 71 ρυθμίσεις ταχύτητας σύνδεσης 38 Ρυθμίσεις AppleTalk 33 Ρυθμίσεις DLC/LLC 33 Ρυθμίσεις IPX/SPX 33 Ρυθμίσεις TCP/IP 29 ρύθμιση διευθύνσεων πύλης 149 σελίδα ρύθμισης παραμέτρων πρωτοκόλλου, εκτύπωση 38 συμπεριλαμβανόμενοι server εκτύπωσης 2 HP Web Jetadmin 168	δίσκος 3 εμπλοκές, αποκατάσταση 206	ειδοποιήσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου 71 εικόνες ανά λεπτό 3 εκτύπωση διπλής όψης (προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 24 αντιγραφή εγγράφων 137 κενές σελίδες, προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 46 ρυθμίσεις Macintosh 70 Windows 109 εκτύπωση δύο όψεων 76 εκτύπωση και στις δύο όψεις Windows 109 εκτύπωση σε δύο όψεις Windows 109 εκτύπωση n-up Windows 109 εκτύπωση n-up (εκτύπωση πολλών σελίδων σε μία σελίδα) 75 έλεγχος των εργασιών εκτύπωσης 102
διόρθωση και αναμονή Windows 110	δίσκος 4 εμπλοκές, αποκατάσταση 208 εντοπισμός 7 Χωρητικότητα 5	εμπλοκές δίσκοι, αποκατάσταση 206 θέσεις 203 ποιότητα εκτύπωσης μετά 231 ρυθμίσεις επαναφοράς 45 συχνά 224 φάκελοι 227
δίσκοι (προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 46 διαμόρφωση 101 εκτύπωση διπλής όψης 76 εμπλοκές, αποκατάσταση 206 καταγραφή, ρύθμιση 50 προβλήματα τροφοδοσίας, επίλυση 245 ρυθμίσεις Macintosh 71 συμπεριλαμβάνει 2 χωρητικότητες 4	Δίσκος εισόδου 500 φύλλων μοντέλα που περιλαμβάνεται 2	εμπλοκές, συρραπτικό μονάδα συρραφής/ στοίβαξης 219
	Δίσκος ΕΙΟ δυνατότητες 6 κλειδωμα 175	εμπλοκές, χαρτί αποφυγή 93 μηχανισμός φινιρίσματος πολλαπλών λειτουργιών 212, 213, 214 μονάδα στοίβαξης ή συρραφής/ στοίβαξης 209
	δοκιμές δίκτυα 34 δυνατότητες 2	εναλλακτικός τρόπος λειτουργίας επιστολόχαρτου 112
	E εγκατάσταση κιτ συντήρησης εκτυπωτή 190 λογισμικό Macintosh για απευθείας συνδέσεις 68 λογισμικό Macintosh σε δίκτυα 69 μνήμη 191	

- ενδεικτικές λυχνίες
 - control panel (πίνακας ελέγχου) 12
 - Ενδεικτική λυχνία "Δεδομένα" εντοπισμός 12
 - Ενδεικτική λυχνία "Ετοιμος" εντοπισμός 12
 - Ενδεικτική λυχνία "Προσοχή" εντοπισμός 12
 - ενσωματωμένος διακομιστής Web 64, 72
 - ενσωματωμένος Web server
 - δυνατότητες 164
 - εκχώρηση κωδικού πρόσβασης 174
 - έλεγχος επιπέδου γραφίτη 188
 - εξάρτημα αυτόματης τροφοδοσίας εγγράφων (ADF)
 - καθαρισμός των κυλίνδρων 183
 - κακή τροφοδοσία 183
 - εξάρτημα εκτύπωσης διπλής όψεως
 - εντοπισμός 7
 - Εξάρτημα στοιβαξης 3000 φύλλων
 - δυνατότητες 8
 - παραγγελία 255
 - Χωρητικότητα 5
 - εξάρτημα συρραφής
 - (προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 19
 - εξάρτημα συρραφής/στοίβαξης
 - επιλογή θέσης εξόδου 104
 - Εξάρτημα συρραφής/στοίβαξης 3.000 φύλλων
 - κασέτα συρραπτικών, παραγγελία 255
 - παραγγελία 255
 - Εξάρτημα συρραφής/στοίβαξης 3000 φύλλων
 - επιλογή θέσης εξόδου 104
 - θήκες 103
 - συρραφή εγγράφων 8
 - Χωρητικότητα 5
 - εξάρτημα φαξ
 - προγραμματισμός εκτύπωσης 27
 - σύνδεση τηλεφωνικής γραμμής 158
 - εξαρτήματα
 - εντοπισμός 7
 - παραγγελία 254, 255
 - επαλήθευση διευθύνσεων
 - πύλης 247
 - επαναλαμβανόμενα ελαττώματα, επίλυση προβλημάτων 235, 240
 - επανάληψη εικόνας, επίλυση προβλημάτων 240
 - επιλογές εκτύπωσης για προχωρημένους
 - Windows 112
 - επιλογές συρραφής
 - Macintosh 77
 - Windows 110
 - επίλυση προβλημάτων
 - "ροδιές" 238
 - αντιγραφή 242, 246
 - αρχεία EPS 251
 - αχνή εκτύπωση 231
 - γκρίζο φόντο 233
 - γραμμές 233, 238
 - γραμμές, αντίγραφα 242
 - διάσπαρτες γραμμές 239
 - διαφάνειες 227
 - διευθύνσεις πύλης 247
 - δίκτυα 34
 - ειδοποιήσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου 71
 - εκτύπωση διπλής όψης 229
 - εμπλοκές 203, 224
 - επαναλαμβανόμενα ελαττώματα 235
 - επαναλαμβανόμενες εικόνες 240
 - θολή εκτύπωση 239
 - κεκλιμένες σελίδες 236
 - κενά 232
 - Κουμπί σφάλματος, οθόνη αφής
 - πίνακα ελέγχου 14
 - λεκέδες από γραφίτη 234
 - λευκά σημάδια 238
 - λίστα ελέγχου 198
 - μέγεθος, αντίγραφο 246
 - μέσα εκτύπωσης 230, 243
 - μηνύματα πίνακα ελέγχου, αριθμητικός 202
 - μηνύματα, τύποι 201
 - παραμορφωμένο χαρτί 237
 - περιβάλλον 230
 - ποιότητα αντιγραφής 242
 - ποιότητα εκτύπωσης 230
 - ποιότητα κειμένου 236, 239
 - προβλήματα χειρισμού μέσων 225
 - Προβλήματα Macintosh 250
 - στίγματα 232
 - χαρτί με πτυχές 237
 - ψηφιακή αποστολή 200
 - control panel (πίνακας ελέγχου) 200
 - επιστολόχαρτο, τοποθέτηση 112
 - εργασίες
 - ρυθμίσεις Macintosh 71
 - εργασίες διόρθωσης και αναμονής 125
 - εργασίες εκτύπωσης
 - (προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 24
 - εργασίες σε αναμονή 125
 - Ευρωπαϊκή Ένωση, απόρριψη αποβλήτων 266
- Z**
- ζώνη ώρας 25
- H**
- ηλεκτρικές προδιαγραφές 259
 - ηλεκτρονική βοήθεια, πίνακας ελέγχου 14
 - ηλεκτρονικό ταχυδρομείο
 - (προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 22
 - αποστολή εγγράφων 151
 - βιβλία διευθύνσεων 153
 - διαμόρφωση 148
 - επαλήθευση διευθύνσεων πύλης 247
 - επίλυση προβλημάτων 200
 - πληροφορίες 147, 151
 - ρυθμίσεις εργασίας 155
 - ρυθμίσεις πίνακα ελέγχου 150
 - τοποθέτηση εγγράφων 151
 - υποστήριξη LDAP 148
 - υποστήριξη SMTP 148
 - ημερομηνία, ρύθμιση 25, 177
- Θ**
- θερμοκρασία
 - απαιτήσεις 188
 - θήκες
 - (προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 24

- εντοπισμός 103
- επιλογή 104
- μηχανισμός φινιρίσματος
 - πολλαπλών λειτουργιών 103
 - χωρητικότητας 5
- θήκη εξόδου
 - επιλογή, Windows 110
- θήκη φυλλαδίου, μηχανισμός φινιρίσματος
 - πολλαπλών λειτουργιών 104
- θολή εκτύπωση, επίλυση προβλημάτων 239
- θύρα κατακόρυφης μεταφοράς
 - εντοπισμός 7
- θύρα USB
 - εγκατάσταση Macintosh 68
- Θύρα USB
 - αντιμετώπιση προβλημάτων Macintosh 252
- θύρες
 - αντιμετώπιση προβλημάτων Macintosh 252
 - αριστερά, αποκατάσταση εμπλοκών 222
 - δεξιά, αποκατάσταση εμπλοκών 206
 - εντοπισμός 7
 - θέσεις εμπλοκών 203
- I**
- Ιαπωνική δήλωση VCCI 269
- K**
- καθαρισμός
 - γυαλί 180
 - διαδρομή χαρτιού 178
 - οθόνη αφής 180
 - σύστημα τροφοδοσίας ADF 180
 - MFP 178, 180
- κάθετε λευκές ή ξεθωριασμένες λωρίδες 242
- καθυστέρηση, λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας 195
- και οι δύο όψεις, εκτύπωση σε (προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 24
- κενές σελίδες, προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 46
- και στις δύο όψεις, εκτύπωση σε ρυθμίσεις Macintosh 70
- και τις δύο όψεις, αντιγραφή (προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 18
- κακή τροφοδοσία στο ADF 183
- Καναδοί κανονισμοί DOC 269
- κάρτα φαξ, παραγγελία 256
- καρτέλα κατάστασης αναλωσίμων, Υπηρεσιών Macintosh 77
- καρτέλα Υπηρεσιών Macintosh 77
- Καρτέλα Digital Sending (Ψηφιακή αποστολή) στον ενσωματωμένο Web server 167
- καρτέλα Information (Πληροφορίες), στον ενσωματωμένο Web server 165
- Καρτέλα Networking (Δίκτυο) στον ενσωματωμένο Web server 167
- Καρτέλα Settings (Ρυθμίσεις) στον ενσωματωμένο Web server 165
- Κάρτες EIO
 - παραγγελία 256
 - συμπεριλαμβάνει 5 υποδοχές, εντοπισμός 7
- κάρτες, EIO
 - παραγγελία 256
- κασέτα γραφίτη
 - αναμενόμενη διάρκεια ζωής 188
 - αποθήκευση 188
 - έλεγχος επιπέδων γραφίτη 188
- κασέτα γραφίτη:
 - γνήσια HP 187
 - διαχείριση 187
 - εκτός HP 187
 - έλεγχος ταυτότητας 187
- κασέτες
 - μενού διαχείρισης 28
- κασέτες γραφίτη
 - μενού διαχείρισης 28
- κασέτες εκτύπωσης
 - κατάσταση Macintosh 77
- κασέτες συρραπτικών
 - κενό, διακόψτε ή συνεχίστε τις ρυθμίσεις 114
 - τοποθέτηση 114
- κασέτες, εκτύπωσης
 - κατάσταση Macintosh 77
- κασέτες, συρραπτικό
 - εμπλοκές, αποκατάσταση από τη μονάδα συρραφής/στοίβαξης 219
 - κενό, διακόψτε ή συνεχίστε τις ρυθμίσεις 114
 - τοποθέτηση 114
- καταγραφή, ευθυγράμμιση δίσκου 50
- κατακόρυφος προσανατολισμός ρύθμιση, Windows 109
- κατάλογος αρχείου, εκτύπωση 163
- κατάσταση
 - ενσωματωμένος Web server 165
 - καρτέλα Υπηρεσιών Macintosh 77
 - Κεντρική οθόνη, πίνακας ελέγχου 13
 - μηνύματα, τύποι 201
 - HP Printer Utility, Macintosh 70
- κατάσταση αναλωσίμων, καρτέλα Υπηρεσιών Windows 111
- κατάσταση συσκευής
 - καρτέλα Υπηρεσιών Macintosh 77
- κείμενο, επίλυση προβλημάτων
 - θολή 239, 243
 - κενά 232
 - παραμορφωμένοι χαρακτήρες 236
- κεκαμμένες σελίδες 236
- κεκλιμένες σελίδες 236
- κενά αντίγραφα, επίλυση προβλημάτων 246
- κενά, επίλυση προβλημάτων 232
- Κεντρική οθόνη, πίνακας ελέγχου 13
- κεφαλές
 - ανακύκλωση 264
- κεφαλές εκτύπωσης
 - ανακύκλωση 264
- kit συντήρησης
 - παραγγελία 256

κλειδίωμα
 μενού πίνακα ελέγχου 176
 κλιμάκωση εγγράφων
 Macintosh 74
 Windows 109
 κουκίδες, επίλυση
 προβλημάτων 232, 238, 243
 Κουμπί "Διακοπή" 12
 Κουμπί "Εναρξη" 12
 Κουμπί "Εξοικονόμηση
 ενέργειας" 12
 Κουμπί "Κατάσταση" 12
 Κουμπί "Μενού" 12
 Κουμπί βοήθειας, οθόνη αφής
 πίνακα ελέγχου 14
 Κουμπί Έναρξη, οθόνη αφής
 πίνακα ελέγχου 14
 κουμπί επαναφοράς 12
 Κουμπί κεντρικής σελίδας, οθόνη
 αφής πίνακα ελέγχου 14
 Κουμπί προειδοποίησης, οθόνη
 αφής πίνακα ελέγχου 14
 Κουμπί σφάλματος, οθόνη αφής
 πίνακα ελέγχου 14
 κουμπιά, πίνακας ελέγχου
 εντοπισμός 12
 ήχοι, ρυθμίσεις 45
 οθόνη αφής 14
 κύκλος χρήσης 3
 κυρτωμένο χαρτί, επίλυση
 προβλήματος 237

Λ

Λειτουργία διαγραφής
 δίσκου 174
 Λειτουργία εξοικονόμησης
 ενέργειας
 προδιαγραφές ισχύος 259
 ρυθμίσεις 26, 28
 λειτουργικά συστήματα που
 υποστηρίζονται 68
 λεκέδες γραφίτη, επίλυση
 προβλημάτων 234
 λευκές γραμμές ή κηλίδες, επίλυση
 προβλημάτων 238
 λευκές ή ξεθωριασμένες
 λωρίδες 242
 λίστα αποκλεισμένων αριθμών φαξ,
 εκτύπωση 163

λίστα γρήγορων κλήσεων,
 εκτύπωση 163
 λίστες παραληπτών 153
 λογισμικό
 απεγκατάσταση Macintosh 72
 εγκατάσταση απευθείας
 σύνδεσης, Macintosh 68
 εγκατάσταση σε δίκτυο,
 Macintosh 69
 ενσωματωμένος διακομιστής
 Web 64, 72
 ρυθμίσεις 62, 71
 υποστηριζόμενα λειτουργικά
 συστήματα 58, 68
 HP Printer Utility 70
 HP Web Jetadmin 64
 Macintosh 68
 Windows 57
 Λογισμικό HP-UX 65
 Λογισμικό Linux 65
 Λογισμικό Solaris 65
 Λογισμικό UNIX 65

M

μάσκα υποδικτύου 83
 μέγεθος, αντίγραφο
 επίλυση προβλημάτων 246
 μέγεθος, μέσα εκτύπωσης
 προεπιλογή, επιλογή 24
 Ρυθμίσεις A4 48
 Μενού Administration (Διαχείριση),
 πίνακας ελέγχου 15
 Μενού Default Job Options
 (Προεπιλογές εργασίας) 17
 Μενού Device Behavior
 (Συμπεριφορά συσκευής) 45
 Μενού E-mail Setup (Ρύθμιση e-
 mail) 43
 Μενού Fax Setup (Εγκατάσταση
 φαξ) 39
 μενού Initial Setup (Αρχικές
 ρυθμίσεις) 29
 Μενού Management
 (Διαχείριση) 28
 μενού Print Quality (Ποιότητα
 εκτύπωσης), πίνακας
 ελέγχου 50
 Μενού Send Setup (Ρύθμιση
 αποστολής) 43
 μενού Service (Σέρβις), πίνακας
 ελέγχου 55
 μενού, πίνακας ελέγχου
 Αρχικές ρυθμίσεις 29
 Διαχείριση 15, 28
 Επαναφορά ρυθμίσεων 55
 κλειδίωμα 176
 Πληροφορίες 16
 Ποιότητα εκτύπωσης 50
 Προεπιλογές εργασίας 17
 Σέρβις 55
 Συμπεριφορά συσκευής 45
 Ώρα/Προγραμματισμός 25
 E-mail Setup (Ρύθμιση e-
 mail) 43
 Fax Setup (Εγκατάσταση
 φαξ) 39
 Send Setup (Ρύθμιση
 αποστολής) 43
 μέσα εκτύπωσης
 επίλυση προβλημάτων 230,
 243
 λειτουργίες σταθεροποιητή 50
 λοξό 236
 με πτυχές 237
 μη τυποποιημένα,
 τοποθέτηση 98
 παραμορφωμένο 237, 243
 προεπιλεγμένο μέγεθος,
 επιλογή 24
 προσαρμοσμένου μεγέθους,
 ρυθμίσεις Macintosh 74
 πρώτη σελίδα 74
 Ρυθμίσεις A4 48
 σελίδες ανά φύλλο 75
 τοποθέτηση 93
 υποστηριζόμενα 89
 υποστηριζόμενα μεγέθη 89
 μη τυποποιημένο μέγεθος χαρτιού
 (προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 24
 μήνυμα Εκτελέστε συντήρηση του
 εκτυπωτή 190
 μηνύματα
 (προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 45
 αριθμητικός κατάλογος 202
 ειδοποιήσεις ηλεκτρονικού
 ταχυδρομείου 71
 τύποι 201
 μηνύματα σφαλμάτων
 (προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 45

αριθμητικός κατάλογος 202
ειδοποιήσεις ηλεκτρονικού
ταχυδρομείου 71
συντήρηση, επαναφορά 190
τύποι 201
μηχανισμός φινιρίσματος
πολλαπλών λειτουργιών
κασέτα συρραπτικών,
παραγγελία 255
παραγγελία 255
χρήση 8
Χωρητικότητα 5
μικρορύθμιση του σαρωτή 185
μνήμη
αναβάθμιση 191
διαχείριση 191
προσθήκη 191
συμπεριλαμβάνει 2
μνήμη flash
αναβάθμιση 191
μονάδα εκτύπωσης διπλής όψης
ρυθμίσεις Macintosh 70
μονάδα σταθεροποιητή γραφίτη
καταστάσεις λειτουργίας 50
μονάδα συρραφής/στοίβαξης
εμπλοκές συρραπτικών,
αποκατάσταση 219
κενό, διακόψτε ή συνεχίστε τις
ρυθμίσεις 114
συρραφή 113
τοποθέτηση
συρραπτικών 114
Μονάδα συρραφής/στοίβαξης 3000
φύλλων
εμπλοκές συρραπτικών,
αποκατάσταση 219
εμπλοκές, αποκατάσταση 209
μοντέλα, δυνατότητες 2
μπαταρίες που
περιλαμβάνονται 266
μπροστινή θύρα
εντοπισμός 7
θέσεις εμπλοκών 203

O
οθόνη γραφικών, πίνακας
ελέγχου 12
οριζόντιος προσανατολισμός
ρύθμιση, Windows 109

Π
παραγγελία
αναλώσιμα και
εξαρτήματα 254
παραμορφωμένο χαρτί, επίλυση
προβλήματος 237, 243
παραμορφωμένοι χαρακτήρες,
επίλυση προβλημάτων 236
περιβάλλον για τη συσκευή
επίλυση προβλημάτων 230
περιβάλλον για τον εκτυπωτή
προδιαγραφές 260
περιθώρια
καταγραφή, ρύθμιση 50
Περιλαμβάνονται γραμματοσειρές
TrueType 4
Περιορισμοί υλικών 266
πίνακας ελέγχου
κλειδίωμα των μενού 176
ρυθμίσεις 71
πλήκτρα, πίνακας ελέγχου
εντοπισμός 12
ήχοι, ρυθμίσεις 45
οθόνη αφής 14
ποιότητα
αντιγραφή, βελτίωση 242
αντιγραφή, επίλυση
προβλημάτων 242
ρυθμίσεις 50
ποιότητα εικόνας
αντιγραφή, βελτίωση 242
αντιγραφή, επίλυση
προβλημάτων 242
ρυθμίσεις 50
ποιότητα εκτύπωσης
αντιγραφή, βελτίωση 242
αντιγραφή, επίλυση
προβλημάτων 242
ασταθής γραφίτης 234
αχνή εκτύπωση 231
γκρίζο φόντο 233
γραμμές 233
διάσπαρτες γραμμές 239
εμπλοκές, μετά 231
επαναλαμβανόμενα
ελατώματα 235
επαναλαμβανόμενες
εικόνες 240
επίλυση προβλημάτων 230
θολή 239

κενά 232
λεκέδες από γραφίτη 234
λευκά σημάδια 238
λευκές γραμμές 238
μέσα εκτύπωσης 230
παραμορφωμένοι
χαρακτήρες 236
περιβάλλον 230
ροδιές 238
ρυθμίσεις 50
στίγματα 232
πολλαπλές σελίδες ανά φύλλο
Windows 109
πολλαπλές τροφοδοσίες 244
πολλές σελίδες ανά φύλλο 75
προβλήματα τροφοδοσίας,
μέσα 244
πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης
γενικής χρήσης 60
Πρόγραμμα οδήγησης εξομοίωσης
PS
(προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 48
πρόγραμμα περιβαλλοντικής
επιστασίας 263
προγράμματα οδήγησης
γενικής χρήσης 60
προρρυθμίσεις
(Macintosh) 74
ρυθμίσεις 62, 63, 71, 72
ρυθμίσεις Macintosh 74
συντομεύσεις (Windows) 108
υποστηριζόμενα 59
Macintosh, αντιμετώπιση
προβλημάτων 250
Windows, άνοιγμα 108
Προγράμματα οδήγησης
εξομοίωσης PS 59
προγράμματα οδήγησης PCL
γενικής χρήσης 60
Προγράμματα οδήγησης PCL
(προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 48
προδιαγραφές
εκπομπή θορύβου 260
ηλεκτρολογικός
εξοπλισμός 259
μέσα εκτύπωσης 87
περιβάλλον λειτουργίας 188,
260
φυσικές 258

προδιαγραφές για τα φυσικά χαρακτηριστικά του εκτυπωτή 258
προδιαγραφές εκπομπής θορύβου 260
προδιαγραφές θερμοκρασίας 260
προδιαγραφές θορύβου 260
προδιαγραφές ισχύος 259
προδιαγραφές περιβάλλοντος 188
προδιαγραφές περιβάλλοντος λειτουργίας 188, 260
προειδοποιήσεις, μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου 71
προϊόντα χωρίς υδράργυρο 266
προρρυθμίσεις (Macintosh) 74
προσανατολισμός ρύθμιση, Windows 109
προσαρμοσμένα μεγέθη χαρτιού 91
προσωπικές εργασίες Windows 110
προσωρινή διακοπή αιτήματος εργασίας εκτύπωσης 119
προτεραιότητα, ρυθμίσεις 62, 71
πρώτη σελίδα ταχύτητα, προδιαγραφές 3
χρήση διαφορετικού χαρτιού 74
πυκνότητα επίλυση προβλημάτων 231
ρυθμίσεις 51, 70
πύλες διαμόρφωση 148, 149
δοκιμή 149
επαλήθευση διευθύνσεων 247

P

ραβδώσεις, επίλυση προβλημάτων 243
ροδιές, επίλυση προβλημάτων 238
ροή εργασίας, αποστολή σε 156
ρολόι ρύθμιση 177
ρολόι πραγματικού χρόνου 177
ρούχα, ξέπλυμα γραφίτη 179

ρυθμίσεις
Μενού Default Job Options (Προεπιλογές εργασίας) 17
προγράμματα οδήγησης 63, 72
προρρυθμίσεις προγράμματος οδήγησης (Macintosh) 74
προτεραιότητα 62, 71
Ρυθμίσεις γραμματοσειράς Courier 48
ρυθμίσεις ευθυγράμμισης, δίσκοι 50
ρυθμίσεις λειτουργίας εξοικονόμησης ενέργειας καθυστέρηση 195
χρονική στιγμή αφύπνιση 195
χρονική στιγμή λειτουργίας εξοικονόμησης ενέργειας 195
ρυθμίσεις οικονομίας 195
ρυθμίσεις προγράμματος οδήγησης Macintosh καρτέλα Services 77
χαρτί προσαρμοσμένου μεγέθους 74
Αποθήκευση εργασιών 77
Ρυθμίσεις προγράμματος οδήγησης Macintosh υδατογραφήματα 75
ρυθμίσεις ταχύτητας σύνδεσης 38
ρυθμίσεις χαρτιού μεγέθους A4 48
ρυθμίσεις χαρτιού προσαρμοσμένου μεγέθους Macintosh 74
ρυθμίσεις χρονικού ορίου 29, 45
Ρυθμίσεις AppleTalk 33
Ρυθμίσεις Bonjour 71
Ρυθμίσεις DLC/LLC 33
Ρυθμίσεις TCP/IP 29
ρύθμιση AppleTalk 85
ρύθμιση IPX/SPX 33, 84

Σ

σάρωση (προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 18
χωρίς αναμονή 46

σάρωση σε ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 22
αποστολή εγγράφων 151
βιβλία διευθύνσεων 153
διαμόρφωση 148
επαλήθευση διευθύνσεων πύλης 247
επίλυση προβλημάτων 200
πληροφορίες 147, 151
ρυθμίσεις εργασίας 155
ρυθμίσεις πίνακα ελέγχου 150
τοποθέτηση εγγράφων 151
υποστήριξη LDAP 148
υποστήριξη SMTP 148
σάρωση σε ροή εργασίας 156
σάρωση σε φάκελο 156
σάρωση σε e-mail βιβλία διευθύνσεων 154
λίστες παραληπτών 153
σειρά σελίδων, αλλαγή 112
σελίδα διαμόρφωσης εκτύπωση 162
Μενού Information (Πληροφορίες) 16
σελίδα ρυθμίσεων Macintosh 70
σελίδα ρύθμισης παραμέτρων πρωτοκόλλου, εκτύπωση 38
σελίδα χρήσης, εκτύπωση 162
σελίδες ανά φύλλο Windows 109
σελίδες εξωφύλλων 74
σελίδες εξώφυλλων 108
σελίδες πληροφοριών 162
σελίδες σφαλμάτων PDF 48
σελίδες σφαλμάτων PS (προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 48
σημάδια, επίλυση προβλημάτων 232, 238
σκληρός δίσκος διαγραφή 174
σκούρα αντιγραφή 243
στίγματα, επίλυση προβλημάτων 232, 238
στιγμές ανά ίντσα (dpi) 3
σύνδεση βοηθητική 81
USB 80
Σύνδεση LocalTalk 5

Σύνδεση USB 80
συντομεύσεις 108
συρραφή 113
συρραφή (στο κέντρο) 10
συρραφή αντιγράφων 140

T

τάση, αντιμετώπιση προβλημάτων 200
τάση, προδιαγραφές 259
ταχύτητα μικροεπεξεργαστή 3
τεχνολογία Βελτίωσης Ανάλυσης (REt) 50
Τεχνολογία βελτίωσης μνήμης (MEt) 3
Τεχνολογία Resolution Enhancement (Βελτίωσης Ανάλυσης) (REt) 70
τηλεφωνική γραμμή, σύνδεση εξαρτήματος φαξ 158
τοποθεσίες Web
πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης γενικής χρήσης 60
HP Web Jetadmin, λήψη 168
Τοποθεσίες Web
ενημερώσεις υλικολογισμικού 6
Φύλλο δεδομένων ασφαλείας υλικού (MSDS) 267
τοποθέτηση
γυάλινη επιφάνεια σαρωτή 151
έγγραφα, υποστηριζόμενα μεγέθη 151
μεγέθη υποστηριζόμενα 151
συρραπτικά 114
τροφοδοσία
επίλυση προβλημάτων 198
τροφοδότης εγγράφων
αντιγραφή εγγράφων διπλής όψης 137
τσακισμένο χαρτί, επίλυση προβλημάτων 237
Υ
υγρασία
επίλυση προβλημάτων 230
προδιαγραφές 260

υδατογραφήματα
Windows 109
υποστηριζόμενα λειτουργικά συστήματα 58
υποστηριζόμενα μέσα 89
υποστήριξη
ηλεκτρονική 111
Υποστήριξη Ethernet 5

Φ

φάκελοι
(προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 23
αποστολή σε 156
εκτύπωση 120
εμπλοκές 227
με πτυχές, επίλυση προβλημάτων 237
Φάκελος δικτύου, σάρωση σε 156
Φαξ μέσω Internet 160
Φαξ μέσω LAN 160
φαξ μέσω Windows 2000 160
Φις LAN 5
φυλλάδια, δημιουργία 9
Φύλλο Δεδομένων Ασφαλείας Υλικού (MSDS) 267
φωτογραφίες
αντιγραφή 141
τοποθέτηση 151

X

Χαρακτήρες, παραμορφωμένοι 236
χάρτης των μενού
εκτύπωση 162
Μενού Information (Πληροφορίες) 16
χαρτί
εξώφυλλα, χρήση διαφορετικού χαρτιού 108
επίλυση προβλημάτων 230, 243
λειτουργίες σταθεροποιητή 50
λοξό 236
με πτυχές 237
μέγεθος, επιλογή 108
μη τυποποιημένο μέγεθος, επιλογή 108
παραμορφωμένο 237, 243

προεπιλεγμένο μέγεθος, επιλογή 24
προσαρμοσμένα μεγέθη 91
προσαρμοσμένου μεγέθους, ρυθμίσεις Macintosh 74
πρώτη και τελευταία σελίδα, χρήση διαφορετικού χαρτιού 108
πρώτη σελίδα 74
Ρυθμίσεις A4 48
σελίδες ανά φύλλο 75
τύπος, επιλογή 108
υποστηριζόμενα μεγέθη 89
χαρτί με πτυχές, επίλυση προβλημάτων 237
χρονική στιγμή αφύπνισης, ρύθμιση 26, 195
χρονική στιγμή λειτουργίας εξοικονόμησης ενέργειας, ρύθμιση 26, 195
χρονικό όριο αδράνειας 45
Χωρητικότητα
θήκης 4

Ψ

ψηφιακή αποστολή
(προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 23
αποστολή εγγράφων 151
βιβλία διευθύνσεων 153, 154
διαμόρφωση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου 148
επαλήθευση διευθύνσεων πύλης 247
επίλυση προβλημάτων 200
λίστες παραληπτών 153
Μενού Setup (Εγκατάσταση) 43
πληροφορίες 147, 151
ροή εργασίας 156
ρυθμίσεις εργασίας 155
ρυθμίσεις πίνακα ελέγχου 150
τοποθέτηση εγγράφων 151
υποστήριξη LDAP 148
υποστήριξη SMTP 148
φάκελοι 156

Ω

ώρα, ρύθμιση 25, 177

- A**
 ADF
 μεγέθη υποστηριζόμενα 151
 ADF (εξάρτημα αυτόματης
 τροφοδοσίας εγγράφων)
 εντοπισμός 7
 καθαρισμός της επάνω λωρίδας
 γυαλιού 182
 καθαρισμός του συστήματος
 τροφοδοσίας 180
 καθαρισμός των
 κυλίνδρων 183
 Χωρητικότητα 5
- C**
 control panel (πίνακας ελέγχου)
 (προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 45
 βοήθεια 14
 ενδεικτικές λυχνίες 12
 εντοπισμός 7
 επίλυση προβλημάτων 200
 ήχοι πλήκτρων, προεπιλεγμένες
 ρυθμίσεις 45
 Κεντρική οθόνη 13
 κουμπιά 12
 κουμπιά οθόνης αφής 14
 Μενού Administration
 (Διαχείριση) 15
 Μενού Default Job Options
 (Προεπιλογές εργασίας) 17
 Μενού Device Behavior
 (Συμπεριφορά συσκευής) 45
 Μενού E-mail Setup (Ρύθμιση e-
 mail) 43
 μενού Fax Setup (Εγκατάσταση
 φαξ) 39
 Μενού Initial Setup (Αρχικές
 ρυθμίσεις) 29
 Μενού Management
 (Διαχείριση) 28
 Μενού Print Quality (Ποιότητα
 εκτύπωσης) 50
 Μενού Resets
 (Επαναφορές) 55
 Μενού Send Setup (Ρύθμιση
 αποστολής) 43
 Μενού Service (Σέρβις) 55
 μενού Time/Scheduling (Ωρα/
 Προγραμματισμός) 25
- μηνύματα συντήρησης,
 επαναφορά 190
 μηνύματα, αριθμητικός
 κατάλογος 202
 μηνύματα, τύποι 201
 οθόνη αντιγραφής 132
 οθόνη ηλεκτρονικού
 ταχυδρομείου 150
 ρυθμίσεις 62
 σελίδα καθαρισμού,
 εκτύπωση 178
 Μενού Information
 (Πληροφορίες) 16
- D**
 DIMM
 εγκατάσταση 191
 ενημερώσεις 6
 επαλήθευση
 εγκατάστασης 194
 επιλογές επέκτασης 3
 παραγγελία 255
 υποδοχές 191
 dpi, ρυθμίσεις 50, 70
- E**
 e-mail
 βιβλία διευθύνσεων 154
 λειτουργία αυτόματης
 συμπλήρωσης 152
 λίστες παραληπτών 153
 Economode 51
 Explorer, υποστηριζόμενες
 εκδόσεις
 ενσωματωμένος Web
 server 164
- F**
 FastRes 3
 Fax Activity Log (Αρχείο
 καταγραφής δραστηριοτήτων
 φαξ)
 διαγραφή 55
 FCC regulations 262
 File Upload (Φόρτωση αρχείου),
 Macintosh 70
 Firmware Update (Ενημέρωση
 υλικολογισμικού), Macintosh 70
 FTP, αποστολή σε 156
- H**
 HP Printer Utility 70
 HP Universal Print Driver 60
 HP Web Jetadmin
 έλεγχος επιπέδου
 γραφίτη 189
 HP, λογισμικό ψηφιακής
 αποστολής, παραγγελία 256
- I**
 Internet Explorer, υποστηριζόμενες
 εκδόσεις
 ενσωματωμένος Web
 server 164
 IP address (διεύθυνση IP)
 Macintosh, αντιμετώπιση
 προβλημάτων 250
- J**
 Jetadmin, HP Web 64, 168
 Jetdirect, server εκτύπωσης
 μοντέλα που
 περιλαμβάνεται 2
 ρυθμίσεις 29
 Job Mode (Λειτουργία εργασίας),
 αντιγραφή 142
- L**
 Lock Resources (Κλείδωμα
 πόρων), Macintosh 71
- M**
 Μενού Information
 (Πληροφορίες) 16
 Macintosh
 αλλαγή μεγέθους
 εγγράφων 74
 αφαίρεση λογισμικού 72
 εγκατάσταση συστήματος
 εκτύπωσης για απευθείας
 συνδέσεις 68
 εγκατάσταση συστήματος
 εκτύπωσης για δίκτυα 69
 επιλογές συρραφής 77
 κάρτα USB, αντιμετώπιση
 προβλημάτων 252
 λογισμικό 68
 προβλήματα,
 αντιμέτωπιση 250

προγράμματα οδήγησης,
αντιμετώπιση
προβλημάτων 250
ρυθμίσεις προγράμματος
οδήγησης 72, 74
Ρυθμίσεις AppleTalk 33
υποστηριζόμενα λειτουργικά
συστήματα 68
HP Printer Utility 70

N

Netscape Navigator,
υποστηριζόμενες εκδόσεις
ενσωματωμένος Web
server 164

P

personality (οντότητα)
(προεπιλεγμένες ρυθμίσεις 48
PIN, προσωπικές εργασίες 126

R

Resets (Επαναφορές) μενού,
πίνακας ελέγχου 55
Ret (τεχνολογία Βελτίωσης
Ανάλυσης 50
REt (τεχνολογία βελτίωσης
ανάλυσης) 70

S

Send to Workflow (Αποστολή σε
ροή εργασίας) 156
server εκτυπώσεων 5
server εκτύπωσης HP Jetdirect
μοντέλα που
περιλαμβάνεται 2
ρυθμίσεις 29

T

Time/Scheduling (Ωρα/
Προγραμματισμός), μενού πίνακα
ελέγχου 25
toner (γραφίτης)
ασταθής, επίλυση
προβλημάτων 234
λεκέδες, επίλυση
προβλημάτων 234
προβλήματα προσκόλλησης,
επίλυση 243
Economode 51

W

Windows

πρόγραμμα οδήγησης
εκτύπωσης γενικής
χρήσης 60
ρυθμίσεις προγράμματος
οδήγησης 63
υποστηριζόμενα λειτουργικά
συστήματα 58
υποστηριζόμενα προγράμματα
οδήγησης 59

© 2009 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com



CE800-90914