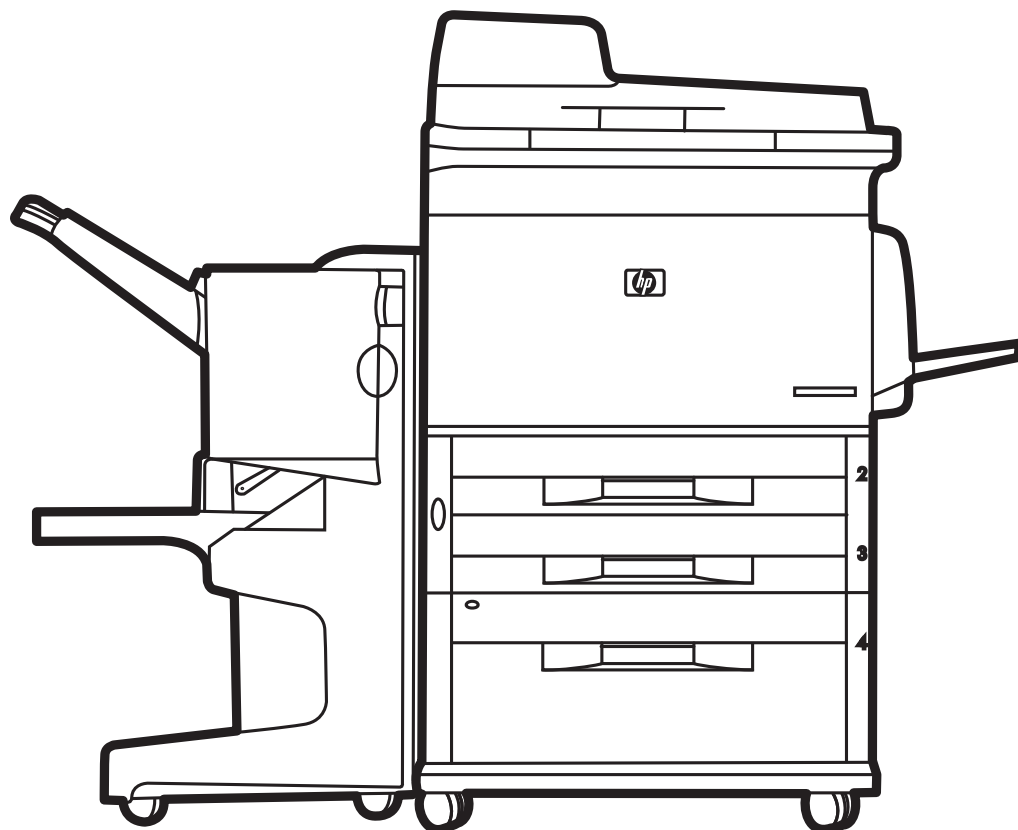


HP LaserJet M9059 MFP

Guía del usuario



HP LaserJet M9059 MFP

Guía del usuario



Información de copyright

© 2009 Copyright Hewlett-Packard
Development Company, L.P.

Queda prohibida la reproducción,
adaptación o traducción sin la previa
autorización por escrito, excepto en aquellos
casos en que lo permitan las leyes de
copyright.

La información contenida en el presente
documento está sujeta a modificación sin
previo aviso.

Las únicas garantías de los productos y
servicios HP se detallan en las
declaraciones de garantía expresas que
acompañan a dichos productos y servicios.
Nada de lo aquí contenido podrá
interpretarse como una garantía adicional.
HP no asume responsabilidad alguna por los
errores u omisiones técnicos o editoriales
contenidos en este documento.

Número de referencia: CE800-90923

Avisos de marcas comerciales

Microsoft® y Windows® son marcas
comerciales registradas de Microsoft
Corporation en EE.UU.

PostScript® es una marca comercial
registrada de Adobe Systems Incorporated.

ENERGY STAR® y el logotipo de ENERGY
STAR logo® son marcas comerciales
registradas de la United States
Environmental Protection Agency (Agencia
de protección medioambiental de los
Estados Unidos) en EE.UU.



Tabla de contenido

1 Información básica del producto

Introducción al producto	2
Características del producto	3
Visión general del producto	7
Dispositivos de salida	8
Apiladora de 3.000 hojas	8
Apiladora/grapadora de 3.000 hojas	8
Funciones de manejo del papel	8
Información sobre grapado	8
Dispositivo de acabado multifuncional	8
Funciones de manejo del papel	8
Información sobre grapado	9
Folletos	9
Buzón de 8 bandejas	10

2 Panel de control

Uso del panel de control	12
Diseño del panel de control	12
Pantalla principal	13
Botones de la pantalla táctil	14
Sistema de ayuda del panel de control	14
Uso del menú Administración	15
Desplazamiento por el menú Administración	15
Menú Información	16
Menú Opciones de trabajo predeterminadas	17
Opciones predeterminadas para originales	17
Opciones de copia predeterminadas	19
Opciones de fax predeterminadas	20
Opciones de correo electrónico predeterminadas	21
Opciones predeterminadas de Envío a carpeta	22
Op. impresión predeterm.	23
Menú Hora/Programación	24
Menú Gestión	26
Menú Configuración inicial	27

Redes y E/S	27
Configuración de fax	36
Configuración de correo electrónico	39
Menú Configuración de envío	39
Menú Comportamiento del dispositivo	40
Menú Calidad de impresión	45
Menú Solución de problemas	47
Menú Restablecimientos	49
Menú Servicio	49

3 Software para Windows

Sistemas operativos compatibles para Windows	52
Controladores de impresora compatibles para Windows	53
Controlador de impresora universal HP (UPD)	54
Modos de instalación del UPD	54
Selección del controlador de impresora adecuado para Windows	55
Prioridad de la configuración de impresión	56
Cambio de configuración del controlador de impresora en Windows	57
Utilidades compatibles	58
HP Web Jetadmin	58
Servidor Web incorporado	58
Software para otros sistemas operativos	59

4 Uso del producto con Macintosh

Software para Macintosh	62
Sistemas operativos compatibles para Macintosh	62
Controladores de impresora compatibles con Macintosh	62
Tipos de instalación de software para Macintosh	62
Instalación de software de Macintosh para conexiones directas (USB)	62
Instalación de software de Macintosh para redes	63
Software para ordenadores Macintosh	63
HP Printer Utility	63
Cómo abrir la aplicación HP Printer Utility	64
Características de HP Printer Utility	64
Prioridad de los valores de configuración de la impresión en Macintosh	64
Cambio de configuración del controlador de impresora en Macintosh	65
Desinstalar software de sistemas operativos Macintosh	65
Utilidades compatibles con Macintosh	66
Servidor Web incorporado	66
Uso de las funciones del controlador de impresora de Macintosh	67
Creación y uso de preajustes de impresión en Macintosh	67
Cambio de tamaño de documentos o impresión en un tamaño de papel personalizado	67

Imprimir una portada	67
Uso de filigranas	68
Impresión de varias páginas en una hoja de papel en Macintosh	68
Impresión por las dos caras de la página (impresión a dos caras)	69
Configuración de las opciones de grapado	70
Almacenamiento de trabajos	70
Uso del menú Servicios	70

5 Conectividad

Conexión USB	72
Conexión auxiliar	73
Configuración de la red	74
Configuración de parámetros de TCP/IPv4	74
Cambio de la dirección IP	74
Ajuste de la máscara de subred	75
Ajuste de la puerta de enlace predeterminada	75
Configuración de parámetros de TCP/IPv6	76
Desactivación de protocolos de red (opcional)	76
Desactivación de IPX/SPX	76
Desactivación de AppleTalk	77
Desactivación de DLC/LLC	77
Servidores de impresión HP Jetdirect EIO	77

6 Papel y soportes de impresión

Información sobre el uso de papel y medios de impresión	80
Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles	81
Tamaños de papel personalizados	83
Directrices de uso de papel o soportes de impresión especiales	84
Carga de papel y soportes de impresión	85
Carga de la bandeja 1	85
Carga de las bandejas 2, 3 y 4	86
Configuración de bandejas	93
Configuración de una bandeja al cargar soporte de impresión	93
Configuración de una bandeja con el botón Estado de consumibles de la pantalla táctil	93
Selección del soporte por origen, tipo o tamaño	93
Origen	94
Tipo y Tamaño	94
Selección de la bandeja de salida	95
Selección de una ubicación de salida	96
Impresión	96
Copia	96

7 Tareas de impresión

Tipo de medios de impresión y carga de bandejas	98
Uso de las funciones del controlador de impresora de Windows	100
Abrir el controlador de la impresora	100
Uso de atajos de impresión	100
Configuración de opciones de papel y de calidad	100
Configurar efectos del documento	101
Configurar opciones de acabado del documento	101
Configurar las opciones de salida del producto	102
Definición de las opciones de almacenamiento de trabajos	102
Obtener información sobre asistencia y sobre el estado del producto	103
Configurar opciones de impresión avanzada	103
Grapar documentos	105
Configuración de la grapadora para trabajos impresos en el panel de control	105
Configuración de la grapadora para todos los trabajos de copia en el panel de control	105
Configuración de la grapadora para un único trabajo de copia en el panel de control	106
Configuración del dispositivo para que se detenga o continúe cuando el cartucho de grapas está vacío	106
Carga de grapas	106
Cancelación de un trabajo de impresión	110
Detener el trabajo de impresión en curso desde el panel de control	110
Interrumpir el trabajo de impresión en curso desde la aplicación de software	110
Impresión de sobres	111
Funciones de almacenamiento de trabajos para impresión	115
Acceso a las funciones de almacenamiento de trabajos para imprimir	115
Uso de la función Impresión de prueba	116
Creación de un trabajo de impresión de prueba	116
Impresión de las copias restantes de un trabajo de impresión de prueba	116
Eliminación de un trabajo de impresión de prueba	116
Uso de la función Trabajo personal	116
Creación de un trabajo personal	117
Impresión de un trabajo personal	117
Eliminación de un trabajo personal	117
Uso de la función Copia rápida	118
Creación de un trabajo de copia rápida	118
Impresión de copias adicionales de un trabajo de copia rápida	118
Eliminación de un trabajo de copia rápida	118
Uso de la función Trabajo almacenado	119
Creación de un trabajo de impresión almacenado	119
Impresión de un trabajo almacenado	119
Eliminación de un trabajo de impresión almacenado	119

8 Copia

Uso de la pantalla Copiar	122
Configuración de las opciones de copia predeterminadas	123
Instrucciones básicas para copiar	124
Copia desde el cristal del escáner	124
Copia desde el alimentador de documentos	124
Ajuste de la configuración de copia	125
Copia de documentos de dos caras	126
Copia manual de documentos de dos caras	126
Copia automática de documentos de dos caras	126
Copia de originales de diversos tamaños	128
Cambio de la configuración de clasificación de copias	129
Copia de fotografías y libros	130
Combinación de trabajos de copia con la función Creación de trabajo	131
Cancelación de un trabajo de copia	132
Funciones de almacenamiento de trabajos para copia	133
Creación de un trabajo de copia almacenado	133
Impresión de un trabajo de copia almacenado	133
Eliminación de un trabajo de copia almacenado	134

9 Escaneado y envío a correo electrónico

Configuración del dispositivo para enviar correo electrónico	136
Protocolos compatibles	136
Configuración del servidor de correo electrónico	136
Uso de la pantalla Enviar correo electrónico	138
Realización de funciones básicas de correo electrónico	139
Carga de documentos	139
Enviar documentos	139
Envío de un documento	139
Uso de la función auto completar	140
Uso de la libreta de direcciones	141
Creación de una lista de destinatarios	141
Uso de la libreta de direcciones local	142
Adición de direcciones de correo electrónico a la libreta de direcciones local:	142
Eliminación de direcciones de correo electrónico de la libreta de direcciones local	142
Cambio de configuración del correo electrónico para el trabajo actual	143
Escaneado a una carpeta	144
Escaneado a un destino de flujo de trabajo	145

10 Fax

Fax analógico	148
---------------------	-----

Conexión del accesorio de fax a una línea telefónica	148
Configuración y uso de las funciones del fax	148
Fax digital	150

11 Gestión y mantenimiento

Páginas de información	152
Servidor web incorporado	154
Abra el servidor Web incorporado utilizando una conexión en red	154
Secciones del servidor web incorporado	155
Usar el software HP Web Jetadmin	158
HP Printer Utility para Macintosh	159
Apertura de HP Printer Utility	159
Impresión de una página de limpieza	159
Impresión de una página de configuración	159
Comprobación del estado de los consumibles	159
Carga de un archivo en la impresora	160
Actualización del firmware	160
Activación del modo de impresión a doble cara	160
Bloqueo o desbloqueo de los dispositivos de almacenamiento de la impresora	160
Guardado o impresión de trabajos almacenados	161
Configuración de bandejas	161
Cambio de la configuración de red	161
Apertura del servidor web incorporado	162
Configuración de alertas de correo electrónico	162
Funciones de seguridad	163
Protección del servidor web incorporado	163
Borrado de disco seguro	163
Datos afectados	163
Acceso a Borrado de disco seguro	164
Información adicional	164
Bloqueo de seguridad	164
Autenticación	164
Bloqueo de los menús del panel de control	164
Ajuste del reloj de tiempo real	166
Limpieza del MFP	167
Impresión de una página de limpieza	167
Limpieza del hardware del MFP	167
Limpieza del sistema de suministro del ADF	169
Calibración del escáner	174
Configuración de alertas	175
Gestión de consumibles	176
Cartuchos de impresión HP	176
Cartuchos de impresión no fabricados por HP	176

Autenticación del cartucho de impresión	176
Teléfono contra fraudes de HP	176
Almacenamiento del cartucho de impresión	177
Vida útil prevista del cartucho de impresión	177
Comprobación de la vida útil del cartucho de impresión	177
En el panel de control del MFP	177
En el servidor web incorporado	177
A través de HP Web Jetadmin	177
Kit de mantenimiento de la impresora	178
Gestión de la memoria	179
Determinación de los requisitos de memoria	179
Instalación de memoria	179
Verificación de la instalación de la memoria	182
Configuración de ahorro de energía	183
Reposo y activación	183

12 Solución de problemas

Solución de problemas	186
Lista de comprobación para la solución de problemas	186
Determinación de la solución de problemas del MFP	188
Tipos de mensajes del panel de control	189
Mensajes del panel de control	190
Eliminación de atascos	191
Eliminación de atascos en la unidad dúplex	192
Eliminación de atascos producidos en las áreas de las bandejas de entrada	194
Eliminación de atascos en las áreas de salida	197
Solución de atascos frecuentes	211
Problemas de manejo de soportes	212
La impresora carga más de una hoja	212
La impresora carga papel de tamaño incorrecto	212
La impresora extrae el papel de la bandeja equivocada	213
El soporte no se alimenta automáticamente	213
La impresora no alimenta soportes desde la bandeja 2, 3 ó 4	213
Las transparencias no se cargan	214
Los sobres se atascan o el MFP no los alimenta	214
Soporte procesado abarquillado o arrugado	215
La impresora no imprime a doble cara, o bien lo hace incorrectamente	215
Solución de problemas de calidad de impresión	217
Problemas de calidad de impresión relacionados con el soporte	217
Problemas de calidad de impresión relacionados con el entorno	217
Problemas de calidad de impresión relacionados con los atascos	217
Impresión clara (parte de la página)	218
Impresión clara (toda la página)	218

Manchas	219
Omisiones	219
Líneas	220
Fondo gris	220
Manchas de tóner	221
Desprendimiento de tóner	221
Defectos persistentes	222
Imagen repetida	222
Caracteres mal formados	223
Página inclinada	223
Abarquillado u ondulado	224
Arrugas o pliegues	224
Líneas blancas verticales	225
Rastros de llantas	225
Manchas blancas sobre negro	225
Líneas dispersas	226
Impresión borrosa	226
Repetición aleatoria de imágenes	227
Solución de problemas de fax	228
Solución de problemas de copia	229
Cómo evitar los problemas de copia	229
Problemas de imagen	229
Problemas de manejo de soportes	230
Problemas de rendimiento	232
Solución de problemas de correo electrónico	233
Validación de la dirección de la puerta de enlace de SMTP	233
Validación de la dirección de la puerta de enlace de LDAP	233
Solución de problemas de conexión de red	234
Solución de problemas de impresión en red	234
Verificación de las comunicaciones a través de la red	234
Solución de problemas habituales de Macintosh	236

Apéndice A Consumibles y accesorios

Realizar pedidos de piezas, accesorios y suministros	240
Números de referencia	241

Apéndice B Especificaciones

Especificaciones físicas	244
Especificaciones eléctricas	245
Emisiones acústicas	246
Entorno de servicio	246

Apéndice C Información sobre normativas

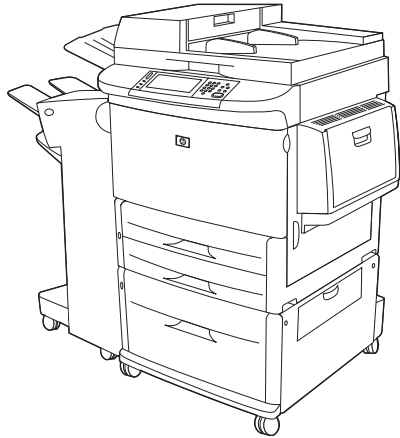
Normas de la FCC	247
Programa de administración medioambiental de productos	248
Protección del medio ambiente	248
Generación de ozono	248
Consumo de energía	248
Consumo de tóner	248
Consumo de papel	248
Plásticos	248
Consumibles de impresión de HP LaserJet	249
Instrucciones de devolución y reciclado	249
Estados Unidos y Puerto Rico	249
Varias devoluciones (de dos a ocho cartuchos)	249
Devoluciones individuales	249
Envío	249
Devoluciones fuera de Estados Unidos	250
Papel	250
Restricciones de materiales	251
Equipo de eliminación de residuos en los hogares para usuarios de la Unión Europea	251
Hoja de datos sobre seguridad de los materiales (MSDS)	252
Información adicional	252
Declaraciones para países/regiones específicos	253
Declaración de conformidad	253
Seguridad láser	254
Normas DOC de Canadá	254
Declaración VCCI (Japón)	254
Declaración sobre el cable de alimentación (Japón)	254
Declaración EMC (Corea)	255
Declaración EMI (Taiwán)	255
Declaración de láser de Finlandia	255
Índice	257

1 Información básica del producto

- [Introducción al producto](#)
- [Características del producto](#)
- [Visión general del producto](#)
- [Dispositivos de salida](#)

Introducción al producto

Figura 1-1 HP LaserJet M9059 MFP



El dispositivo HP LaserJet M9059 MFP incluye de serie los siguientes elementos:

- Bandeja de entrada multifunción de 100 hojas (bandeja 1)
- Dos bandejas de entrada de 500 hojas
- Una bandeja de entrada de 2.000 hojas
- Alimentador automático de documentos (ADF)
- Servidor de impresión HP Jetdirect incorporado para la conexión a una red 10/100/1000Base-TX (compatibilidad Gigabit)
- 384 megabytes (MB) de memoria de acceso aleatorio (RAM)
- Unidad dúplex
- Unidad de disco duro

Características del producto

El dispositivo HP LaserJet M9059 MFP está diseñado para que un grupo de trabajo pueda compartirlo. El dispositivo MFP es una copiadora independiente que no necesita conexión a un equipo. A excepción de la impresión en red, puede seleccionar todas las funciones en el panel de control del MFP.

Funciones

- Copia e impresión a doble cara
- Modificación de la imagen
- Envío digital en color
- Impresión y copia en blanco y negro
- Impresión de formatos anchos
- Acabado de documentos

Velocidad y rendimiento

- 50 imágenes por minuto (ipm) al escanear e imprimir en papel tamaño Carta o en papel tamaño A4 según la organización internacional para la normalización (ISO)
- Escalabilidad del 25 al 400% utilizando el cristal del escáner
- Escalabilidad del 25 al 200% al utilizar el alimentador automático de documentos (ADF)
- Tecnología Transmit Once, Raster Image Processing (RIP) ONCE
- Primera página a los 8 segundos
- Ciclo de trabajo de hasta 300.000 imágenes al mes
- Microprocesador a 533 megahercios (MHz)

Resolución

- 600 puntos por pulgada (ppp) con la tecnología Resolution Enhancement (REt)
- FastRes 1200 permite obtener una resolución de 1.200 ppp a velocidad máxima
- Hasta 220 niveles de gris

Memoria

- 384 megabytes (MB) de memoria de acceso aleatorio (RAM), ampliable hasta 512 MB mediante módulos estándar de memoria en línea dual de doble velocidad de datos (DIMM de DDR) de 100 patillas
- Memory Enhancement technology (MEt) que comprime automáticamente datos para utilizar la RAM de manera más eficaz

Interfaz de usuario

- Visor gráfico del panel de control
- Servidor Web incorporado para obtener acceso al servicio de asistencia (para productos conectados en red)
- Software Caja de herramientas de HP para obtener información acerca del estado y las alertas del MFP e imprimir páginas de información interna

Lenguaje y fuentes

- HP Printer Command Language (PCL) 6
- Compatibilidad con lenguaje PCL 5e de HP
- Lenguaje de administración de la impresora
- 80 fuentes TrueType escalables
- Emulación de PostScript 3

Copia y envío

- Modos para formatos de texto, gráficos y mixtos
- Función de interrupción de trabajos (por segmentos de copia)
- Varias páginas por hoja
- Animaciones de asistencia al usuario (por ejemplo, recuperación de atascos)
- Posibilidad de copiar libros
- Compatibilidad con correo electrónico
- Función de reposo para ahorrar energía
- Escaneado a dos caras de una sola pasada

Cartucho de impresión

- Cartucho de diseño moderno que no requiere ser agitado
- Detección de cartuchos de impresión originales de HP
- Eliminación automática del precinto

Manejo del papel

- **Entrada**
 - **Bandeja 1 (bandeja multifunción):** bandeja polivalente para papel, transparencias, etiquetas y sobres. Capacidad máxima de 100 hojas de papel o 10 sobres.
 - **Bandejas 2 y 3:** dos bandejas para 500 hojas. Estas bandejas detectan automáticamente papeles de tamaños de hasta 11 x 17 pulgadas/A3 y permiten imprimir en papel de tamaño personalizado.

- **Bandeja 4 (bandeja de entrada para 2.000 hojas):** esta bandeja detecta automáticamente papeles de tamaños de hasta 11 x 17 pulgadas/A3 y permite imprimir en papel de tamaño personalizado.
 - Alimentador automático de documentos (ADF): capacidad máxima de 100 hojas de papel Carta o A4, o 50 hojas de tamaño 11 x 17/A3.
 - **Impresión a doble cara:** permite imprimir a doble cara (dúplex, impresión en ambas caras del papel).
- **Salida**

El MFP dispone de las siguientes elecciones de salida opcionales:

- **Apiladora de 3000 hojas:** con una capacidad máxima de 3.000 hojas de papel.
Bandeja superior (boca arriba): puede contener hasta 100 hojas de papel.
Bandeja inferior (boca abajo): puede contener hasta 3.000 hojas de papel. Las bandejas de salida forman parte del dispositivo de salida.
- **Apiladora/grapadora para 3.000 hojas:** permite grapar, en diversas posiciones, hasta 50 hojas de papel por trabajo, lo que equivale a una altura de máxima de 5 mm (0,2 pulgadas).
Bandeja superior (boca arriba): puede contener hasta 100 hojas de papel.
Bandeja inferior (boca abajo): puede contener hasta 3.000 hojas de papel. Las bandejas de salida forman parte del dispositivo de salida.
- **Dispositivo de acabado multifuncional:** capacidad de apilamiento de hasta 1.000 hojas, pudiendo grapar hasta 50 hojas de papel por documento, además de plegar y encuadernar folletos de 10 hojas como máximo.
Bandeja superior (boca arriba y boca abajo): puede contener hasta 1.000 hojas de papel.
Bandeja de folletos inferior: con capacidad máxima de 50 folletos.
- **Buzón de 8 bandejas:** apiladora, clasificador o separador de trabajos que también incluye un buzón de ocho bandejas que pueden asignarse a usuarios individuales o a grupos de trabajo para una fácil la identificación y recuperación del material. El buzón de 8 bandejas puede apilar hasta 2.000 hojas de tamaño A4 o Carta en todas las bandejas.
Bandeja superior (boca arriba): puede contener hasta 125 hojas de papel.
Bandejas de la 1 a la 8 (boca abajo): cada una puede contener hasta 250 hojas de papel.


Conectividad

- Conexión USB 2.0 de alta velocidad
- Servidor de impresión JetDirect 635n IPv6/IPSec. Conector de red de área local (LAN) (RJ-45) para el servidor de impresión incorporado

- Tarjeta de fax analógico opcional
- Tarjetas EIO opcionales para el servidor de impresión HPJetdirect
 - Servidor de impresión Ethernet interno HP JetDirect 625n compatible con Gigabit
 - IPV6/IPSec

Características medioambientales

- Las actualizaciones de firmware ofrecen la posibilidad de actualizar el firmware del MFP. Para descargar la versión del firmware más reciente, visite el sitio www.hp.com/go/ljm9059mfp_firmware y siga las instrucciones que irán apareciendo en pantalla. Para enviar fácilmente las actualizaciones del firmware a varios productos, utilice el software HP Web Jetadmin (lo encontrará en el sitio web www.hp.com/go/webjetadmin).

 **NOTA:** Para obtener asistencia completa del producto, se necesita HP Web Jetadmin 10.0 o posterior.

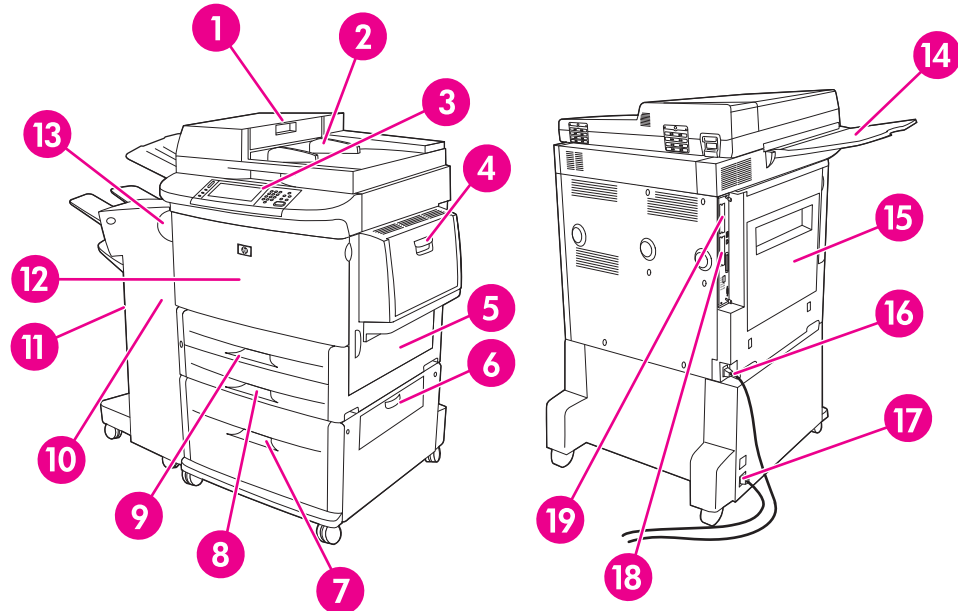
- El disco duro interno puede utilizarse para almacenar trabajos de impresión. Es compatible con la tecnología RIP ONCE y puede almacenar permanentemente fuentes y formatos descargados en el MFP. A diferencia de la memoria estándar del producto, muchos elementos del disco duro permanecen en el MFP incluso después de apagarlo. Las fuentes descargadas en el disco duro están disponibles para todos los usuarios del MFP.
- El accesorio de disco duro EIO (opcional) ofrece capacidad adicional para almacenar fuentes y formularios. El MFP no utiliza el accesorio de disco duro EIO para tareas como RIP ONCE y trabajos almacenados. Para estas tareas, el MFP emplea el disco duro interno. Ambos discos pueden protegerse contra escritura mediante el software para una mayor seguridad.

Funciones de seguridad

- Borrado de disco seguro
- Bloqueo de seguridad
- Retención de trabajos
- Autenticación para acceso al panel de control

Visión general del producto

Figura 1-2 Visión general del producto



1	Cubierta del alimentador de documentos
2	Alimentador de documentos (ADF)
3	Panel de control con pantalla gráfica táctil
4	Bandeja 1
5	Puerta derecha
6	Puerta de transferencia vertical
7	Bandeja 4
8	Bandeja 3
9	Bandeja 2
10	Puerta izquierda (detrás del dispositivo de salida)
11	Dispositivo de salida
12	Puerta delantera
13	Accesorio para impresión dúplex (dentro del MFP)
14	Bandeja de salida del ADF
15	Puerta izquierda
16	Cable de alimentación eléctrica de la impresora
17	Cable de alimentación eléctrica de la bandeja 4
18	Ranura EIO 1
19	Tarjeta EIO del procesador de copias

Dispositivos de salida

El MFP incluye una apiladora de 3.000 hojas, una apiladora/grapadora de 3.000 hojas, un dispositivo de acabado multifuncional o un buzón de 8 bandejas.

Apiladora de 3.000 hojas

- Apila hasta 3.000 hojas de papel de tamaño A4 o Carta
- Apila hasta 1.500 hojas de papel de tamaño A3 o Doble carta
- Puede desplazar trabajos o solamente la primera página de los trabajos

La bandeja inferior (bandeja boca abajo) es la bandeja predeterminada para todos los trabajos de salida.

Apiladora/grapadora de 3.000 hojas

Funciones de manejo del papel

- Apila hasta 3.000 hojas de papel de tamaño A4 o Carta
- Apila hasta 1.500 hojas de papel de tamaño A3 o Doble carta
- Puede desplazar trabajos o solamente la primera página de los trabajos

La bandeja superior (bandeja boca arriba) es la bandeja predeterminada para todos los trabajos de salida.

Información sobre grapado

La apiladora/grapadora de 3.000 hojas puede grapar documentos que contengan entre dos y 50 páginas de papel de 75 g/m² (20 lb), lo cual equivale a 5 mm (0,2 pulgadas). Las páginas deben tener un gramaje de entre 64 y 199 g/m² (17 a 53 lb) para todos los tamaños que el MFP admite.

- Los soportes de impresión más gruesos tienen un límite de grapado inferior a 50 páginas.
- El grapado no se realizará en menos de 2 páginas ni en más de 50, aunque el MFP copiará o imprimirá el trabajo aunque no se satisfagan estos requisitos.

El grapado suele seleccionarse a través del programa de software o del controlador de impresora. Consulte más información en Cambio de la configuración del controlador de impresora. El lugar y la forma de realizar estas selecciones dependerán del programa o del controlador.

Si no es posible seleccionar la grapadora en el programa o en el controlador de impresora, podrá hacerlo a través del panel de control del MFP. Consulte instrucciones en [Grapar documentos en la página 105](#).

Dispositivo de acabado multifuncional

Funciones de manejo del papel

- Apila hasta 1.000 hojas de papel de tamaño A4 y Carta o hasta 500 hojas de papel de tamaño A3 y 11 x 17
- Apila hasta 40 folletos de 5 hojas de papel de tamaño A3 y Doble carta
- Puede desplazar trabajos

- Grapa hasta 50 hojas por documento de papel de tamaño A4 y Carta
- Grapa hasta 25 hojas por documento de papel de tamaño A3 y Doble carta
- Pliega páginas individuales
- Encuaderna y pliega hasta 40 folletos de 5 hojas apiladas, o 20 folletos de 10 hojas apiladas

Información sobre grapado

El dispositivo de acabado puede grapar documentos que contengan entre dos y 50 páginas de 75 g/m² (20 lb) de papel de tamaño A4 o Carta, o 25 páginas de papel de tamaño A3 u 11 x 17, un equivalente de 5,5 mm (0,22 pulgadas). Las páginas deben tener un gramaje de 64 a 199 g/m² (17 a 53 lb) para todos los tamaños que el MFP admite.

Tenga en cuenta además estos puntos:

- La bandeja superior (bandeja de la apiladora) admite hasta 1.000 hojas apiladas (no grapadas). El dispositivo de acabado multifuncional puede enviar trabajos boca arriba o boca abajo a la bandeja superior.
- Los soportes de impresión más gruesos tienen un límite de grapado inferior a 50 páginas.

Si el trabajo que desea grapar contiene una sola hoja o más de 50, el dispositivo de acabado multifuncional enviará el trabajo sin graparlo.


Normalmente podrá seleccionar la grapadora en el programa de software o en el controlador de impresora, aunque es posible que algunas opciones solamente estén disponibles en el controlador de impresora. Consulte más información en [Cambio de configuración del controlador de impresora en Windows en la página 57](#). El lugar y la forma de realizar estas selecciones dependen del programa o el controlador.

Si no es posible seleccionar la grapadora en el programa o en el controlador de impresora, podrá hacerlo a través del panel de control del MFP. Consulte instrucciones en [Grapar documentos en la página 105](#).

Folletos

Será posible acceder a la función de creación de folletos a través de algunos programas de software, como los de autoedición. Consulte la guía del usuario incluida con el programa para obtener información sobre la creación de folletos.

Si utiliza un programa que no admite la creación de folletos, podrá crearlos utilizando el controlador de impresora de HP.

 **NOTA:** HP recomienda utilizar el programa para preparar y obtener una vista previa del folleto que se desea imprimir y, a continuación, utilizar el controlador de impresora de HP para imprimirlo y encuadernarlo.

Efectúe el siguiente procedimiento para crear un folleto mediante el controlador de impresora:

- Prepare el folleto: organice las páginas en una hoja (operación denominada imposición de folleto) para crear un folleto. Podrá imponer el folleto en el programa de software o utilizar la función de impresión de folletos del controlador de impresora.
- Añada una portada: añada una portada al folleto seleccionando una primera página con un tipo de papel diferente. También podrá agregar una portada del mismo tipo de papel que el folleto. Las portadas de folletos deben tener el mismo tamaño que el resto de las hojas del folleto. Sin embargo, la portada puede tener un gramaje distinto.
- Utilice la encuadernación: introduzca el papel en el MFP por el borde corto. El MFP le solicitará papel girado. El dispositivo de acabado multifuncional grapa el centro del folleto (operación denominada encuadernación). Si el folleto contiene una sola hoja de papel, el dispositivo de acabado multifuncional plegará la hoja, pero no la grapará. Si el folleto contiene más de una hoja de papel, el dispositivo de acabado multifuncional grapará las hojas y plegará un máximo de 10 hojas por folleto.

La función de impresión de folletos del dispositivo de acabado multifuncional es compatible con la función de encuadernación y plegado de folletos para los siguientes tamaños de papel:

- A3
- A4-Girado (A4-R)*
- Carta-Girado (Carta-R)*
- Oficio
- Doble carta

Consulte más información acerca de la preparación de folletos en la *Guía del usuario del dispositivo de acabado multifuncional de HP*, que encontrará en www.hp.com/support/ljm9059mfp.

* A4-R y Carta-R son soportes de impresión de tamaño A4 y Carta que se han girado 90° en la bandeja de origen.

Buzón de 8 bandejas

- Gestiona la salida de gran capacidad, que incrementa hasta 2.000 hojas de soportes de impresión estándar la capacidad de salida del MFP
- Utiliza la bandeja superior para alcanzar una capacidad de apilamiento de 125 hojas boca arriba
- Envía trabajos impresos boca abajo a las 8 bandejas boca abajo; cada bandeja tiene una capacidad de apilamiento de 250 hojas
- Ofrece opciones de apilamiento en distintos modos operativos: buzón, apiladora, separador de trabajos y clasificador/organizador

Consulte más información sobre el buzón de 8 bandejas en la guía incluida en el buzón.

2 Panel de control

- [Uso del panel de control](#)
- [Uso del menú Administración](#)

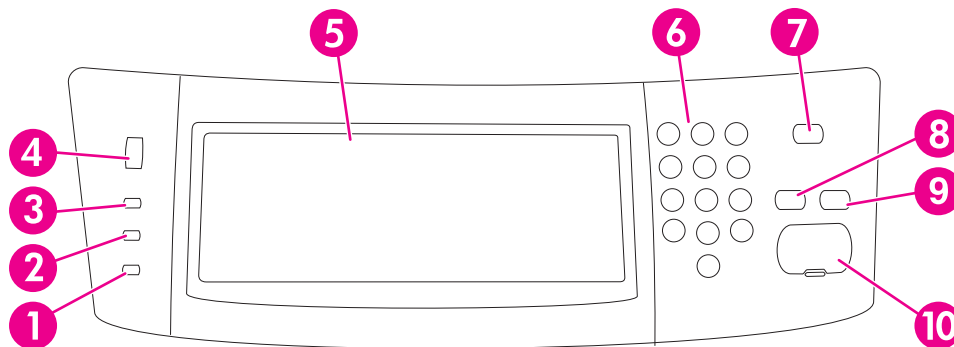
Uso del panel de control

El panel de control tiene una pantalla táctil VGA que permite acceder a todas las funciones del dispositivo. Utilice los botones y el teclado numérico para controlar los trabajos y el estado del dispositivo. Los LED indican el estado general del dispositivo.

Diseño del panel de control

El panel de control incluye un visor gráfico con pantalla táctil, botones para controlar los trabajos, un teclado numérico y tres LED (diodos electroluminiscentes) de estado.

Figura 2-1 Panel de control



1	Testigo luminoso Atención	El testigo luminoso Atención indica que el dispositivo se encuentra en un estado que requiere la intervención del usuario. Puede ser, por ejemplo, una bandeja de papel vacía o un mensaje de error en la pantalla táctil.
2	Testigo luminoso Datos	El testigo luminoso Datos indica que el dispositivo está recibiendo datos.
3	Testigo luminoso Preparado	El testigo luminoso Preparado indica que el dispositivo está preparado para empezar a procesar cualquier trabajo.
4	Mando de ajuste de brillo	Gire el mando para ajustar el brillo de la pantalla táctil.
5	Visor gráfico táctil	Utilice la pantalla táctil para abrir y configurar todas las funciones del dispositivo.
6	Teclado numérico	Permite especificar valores numéricos, como número de copias solicitadas u otros valores numéricos.
7	Botón En reposo	Si el dispositivo está inactivo durante un período prolongado de tiempo, el modo de reposo se activará automáticamente. Pulse el botón En reposo para activar el modo de reposo, o bien para reactivar el dispositivo.
8	Botón Restablecer	Restablece la configuración de los trabajos a los valores predeterminados de fábrica o definidos por el usuario.
9	Botón Detener	Detiene el trabajo en curso. Mientras el dispositivo está detenido, el panel de control muestra las opciones del trabajo detenido (por ejemplo, si pulsa el botón Detener mientras el dispositivo está procesando un trabajo de impresión, el mensaje del panel de control preguntará si desea cancelar o reanudar el trabajo de impresión).
10	Botón Iniciar	Permite iniciar un trabajo de copia o un envío digital, o bien continuar un trabajo que se ha interrumpido.

Pantalla principal

La pantalla principal permite acceder a las funciones del dispositivo e indica el estado actual del mismo.


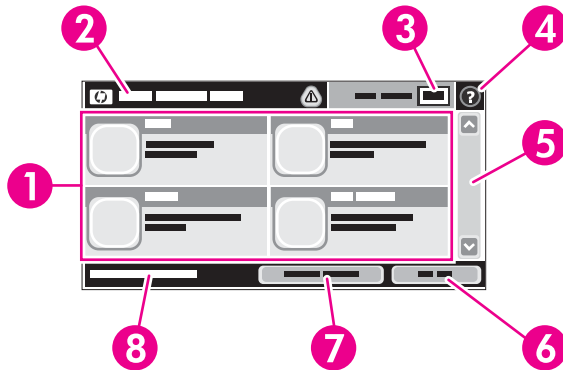
 **NOTA:** En función de la manera en que el administrador del sistema haya configurado el dispositivo, las funciones visibles en la pantalla principal pueden variar.






Figura 2-2 Pantalla principal



1	Funciones	En función de la manera en que el administrador del sistema haya configurado el dispositivo, las funciones que aparecen en esta área pueden incluir cualquiera de los siguientes elementos. <ul style="list-style-type: none">• Copiar• Fax (opcional)• Correo electrónico• Correo electrónico secundario• Carpeta de red• Almacenamiento de trabajos• Flujo de trabajo• Estado de los consumibles• Administración
2	Línea de estado del dispositivo	La línea de estado proporciona información acerca del estado general del dispositivo. En esta área aparecen varios botones, según cuál sea el estado actual. Consulte la descripción de cada uno de los botones que pueden aparecer en la línea de estado en Botones de la pantalla táctil en la página 14 .
3	Recuento de copias	El cuadro Recuento de copias indica el número de copias que se han especificado.
4	Botón Ayuda	Toque el botón Ayuda para abrir el sistema de ayuda incorporado.
5	Barra de desplazamiento	Toque las flechas arriba y abajo de la barra de desplazamiento para ver la lista completa de funciones disponibles.
6	Cerrar sesión	Toque Cerrar sesión para cerrar la sesión del dispositivo si la ha iniciado para acceder a funciones restringidas. Después de cerrar la sesión, el dispositivo restablecerá todas las opciones predeterminadas.
7	Dirección de red	Toque Dirección de red para buscar información acerca de la conexión de red.
8	Fecha y hora	Aquí aparecen la fecha y hora actuales. El administrador del sistema puede seleccionar el formato que utilizará el dispositivo para mostrar la fecha y la hora. Por ejemplo, el formato de 12 ó de 24 horas.

Botones de la pantalla táctil

La línea de estado de la pantalla táctil presenta información sobre el estado del dispositivo. En esta área pueden aparecer varios botones. En la siguiente tabla se describe cada uno de los botones.

	Botón Principal. Toque el botón Principal para ir a la pantalla principal desde cualquier otra pantalla.
	Botón Iniciar. Toque el botón Iniciar para ejecutar la acción de la función que haya seleccionado. NOTA: El nombre de este botón cambiará según la función seleccionada. Por ejemplo, en el caso de haberse seleccionado la función Copiar , el nombre del botón será Iniciar copia .
	Botón Error. El botón Error aparecerá cada que el dispositivo tenga un error que requiera la atención del usuario para poder continuar. Toque el botón Error para ver el mensaje que describe el error. El mensaje también incluye instrucciones para solucionar el problema.
	Botón Advertencia. El botón Advertencia aparecerá cuando el dispositivo tenga un problema pero pueda continuar funcionando. Toque el botón Advertencia para ver el mensaje que describe el problema. El mensaje también incluye instrucciones para solucionar el problema.
	Botón Ayuda. Toque el botón Ayuda para abrir el sistema de ayuda en pantalla incorporado. Para obtener más información, consulte Sistema de ayuda del panel de control en la página 14 .

Sistema de ayuda del panel de control

El dispositivo tiene un sistema de ayuda incorporado que explica cómo utilizar cada pantalla. Para abrirlo, toque el botón Ayuda (?) situado en la esquina superior derecha de la pantalla.


En algunas pantallas, la Ayuda abre un menú general en el que pueden buscarse temas concretos. Para desplazarse por la estructura del menú, toque los botones del menú.

En las pantallas que contienen opciones de configuración para trabajos individuales, la Ayuda abrirá un tema que explica las opciones de esa pantalla.

Si el dispositivo avisa la existencia de un error o una advertencia, toque el botón Error (!) o Advertencia (⚠) para abrir un mensaje que describe el problema. El mensaje también contiene instrucciones que le ayudarán a resolver el problema.

Uso del menú Administración


Utilice el menú Administración para configurar el funcionamiento predeterminado del dispositivo y seleccionar otras opciones de configuración generales, como el idioma y el formato de fecha y hora.


 **NOTA:** Los menús pueden haber sido bloqueados por el administrador. Si algún menú o elemento de un menú no está disponible, consulte al administrador.

Desplazamiento por el menú Administración

En la pantalla de inicio, toque **Administración** para abrir la estructura de menús. Es posible que tenga que desplazarse hasta la parte inferior de la pantalla Principal para ver esta función.

El menú Administración dispone de varios submenús que aparecen a la izquierda de la pantalla. Toque el nombre del menú para expandir la estructura. Un signo más (+) al lado del nombre del menú significa que el menú contiene submenús. Continúe abriendo la estructura hasta llegar a la opción que desee configurar. Para volver al nivel anterior, toque **Atrás**.

Para salir del menú Administración, toque el botón Principal () situado en la esquina superior izquierda de la pantalla.

El dispositivo incorpora un sistema de Ayuda que explica cada una de las funciones disponibles en los menús. La mayoría de los menús dispone de una opción Ayuda, situada a la derecha de la pantalla táctil. Para abrir el sistema de Ayuda general, toque el botón Ayuda () situado en la esquina superior derecha de la pantalla.

Las tablas de las secciones siguientes indican la estructura general de cada menú.

Menú Información

Administración > Información

Utilice este menú para imprimir los informes y las páginas de información que se almacenan internamente en el dispositivo.

Tabla 2-1 Menú Información

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción	
Página de configuración	Mapa del menú Administración		Impresión	Muestra la estructura básica del menú Administración y la configuración actual del mismo.	
	Página de configuración		Impresión	Conjunto de páginas de configuración que muestran las opciones de configuración actuales del dispositivo.	
	Página de estado de consumibles		Impresión	Muestra el estado de los consumibles, como los cartuchos, kit de mantenimiento y grapas.	
	Página de uso		Impresión	Muestra información sobre el número de páginas impresas en cada tipo y tamaño de papel.	
	Directorios de archivos		Impresión	Página de directorio que contiene información sobre cualquier dispositivo de almacenamiento masivo como unidades flash, tarjetas de memoria o discos duros instalados en el dispositivo.	
Informes de fax (solamente estará disponible si se ha instalado Accesorio de fax analógico HP LaserJet 300)	Registro de actividades del fax		Impresión	Contiene una lista de los faxes enviados o recibidos desde o por el dispositivo.	
	Informe de llamadas de fax	Informe de llamadas de fax	Impresión	Informe detallado sobre la última operación de fax, tanto enviado como recibido.	
		Miniatura en informe	Sí No (predeterminado)	Permite seleccionar si incluir o no una miniatura de la primera página del fax en el informe.	
	Cuándo se imprimirá el informe		Nunca impresión autom. Imprimir tras cualq. trabajo fax Imprimir tras trab. fax enviados Imprimir tras cualq. error fax (predeterminado) Imprimir sólo tras errores envío Imprimir sólo tras errores de recepción		
		Informe de códigos de facturación		Impresión	Lista de códigos de facturación utilizados para los faxes salientes. Este informe muestra cuántos faxes salientes se han facturado a cada código.
		Lista de faxes bloqueados		Impresión	Lista de números de teléfono que no pueden enviar faxes al dispositivo por estar bloqueados.
		Lista de números de marcado rápido		Impresión	Indica la velocidad de marcación configurada en el dispositivo.

Tabla 2-1 Menú Información (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Páginas/Fuentes de muestra	Lista de fuentes PCL		Impresión	Lista de fuentes de lenguaje de control de impresora (PCL) disponibles en el dispositivo.
	Lista de fuentes PS		Impresión	Lista de fuentes PostScript (PS) disponibles en el dispositivo.

Menú Opciones de trabajo predeterminadas

Administración > Opciones de trabajo predeterminadas

Utilice este menú para definir las opciones de trabajo predeterminadas para cada función. Si el usuario no especifica las opciones al crear un trabajo, el dispositivo utilizará las opciones predeterminadas.

El menú **Opciones de trabajo predeterminadas** contiene los siguientes submenús:

- Opciones predeterminadas para originales
- Opciones de copia predeterminadas
- Opciones de fax predeterminadas
- Opciones de correo electrónico predeterminadas
- Opciones predeterminadas de envío a carpeta
- Op. impresión predeterm.

Opciones predeterminadas para originales

Administración > Opciones de trabajo predeterminadas > Opciones predeterminadas para originales


 **NOTA:** Los valores que aparecen indicados como "(predeterminado)" son los valores predeterminados de fábrica. Algunos elementos del menú no tienen valores predeterminados.

Tabla 2-2 Menú Opciones predeterminadas para originales

Elemento de menú	Valores	Descripción
Tamaño del papel	Seleccione un tamaño de papel de la lista.	Permite seleccionar el tamaño de papel de uso más habitual para copiar o escanear originales.
Número de caras	1 (predeterminado) 2	Permite especificar si la opción de copia o de escaneado de originales más frecuente debe ser por una cara o por ambas caras.
Orientación	Vertical (predeterminado) Horizontal	Permite seleccionar la orientación más habitual para copiar o escanear originales. Seleccione Vertical si el borde corto debe ir en la parte superior, o bien Horizontal si el borde largo debe ir en la parte superior.
Optimizar texto/imagen	Ajuste manual (predeterminado) Texto Imagen impresa	Utilice esta opción para optimizar la salida de un tipo de original específico. Puede optimizar la salida de texto, de imágenes o de una combinación de ambos. Si selecciona Ajuste manual , podrá especificar la combinación de texto e imágenes que desee utilizar con mayor frecuencia.

Tabla 2-2 Menú Opciones predeterminadas para originales (continuación)

Elemento de menú	Valores	Descripción
Ajuste de imágenes	Oscuridad	Utilice esta opción para optimizar la salida de originales más oscuros o claros que escanee o copie.
	Limpieza de fondo	Incremente el valor de Limpieza de fondo para eliminar las imágenes tenues del fondo o los colores de fondo claros.
	Nitidez	Ajuste el valor de Nitidez para hacer más o menos nítida la imagen.
Originales gruesos	Normal	Esta opción es importante para trabajos que utilizan el ADF. Al cambiar este valor se ajusta la tensión del papel grueso cuando se desplace por el área de escaneado. Esto puede afectar la calidad de la salida de papeles con un gramaje superior a 100 g/m ² .
	Papel grueso	

Opciones de copia predeterminadas

Administración > Opciones de trabajo predeterminadas > Opciones de copia predeterminadas


 **NOTA:** Los valores que aparecen indicados como "(predeterminado)" son los valores predeterminados de fábrica. Algunos elementos del menú no tienen valores predeterminados.

Tabla 2-3 Menú Opciones de copia predeterminadas

Elemento de menú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Número de copias		Especifique el número de copias. La configuración predeterminada de fábrica es 1.	Permite especificar el número predeterminado de copias de un trabajo de copia.
Número de caras		1 (predeterminado) 2	Permite especificar el número predeterminado de caras de las copias.
Grapar/clasificar	Grapar	Ninguno (predeterminado) Opciones de grapado	Permite configurar las opciones de grapado y clasificación de juegos de copias. Al hacer varias copias de un documento, la clasificación coloca las páginas en el orden correcto, un juego cada vez, en lugar de colocar todas las copias de cada página juntas.
	Clasificar	Desactivado Activado (predeterminado)	
Bandeja de salida		Números/nombres de bandeja	Permite seleccionar la bandeja de salida predeterminada, si procede, para las copias.
De borde a borde		Normal (recomendado) (predeterminado) Salida de borde a borde	Si el documento original está impreso cerca de los bordes, utilice la función De borde a borde para evitar la aparición de sombras a lo largo de los bordes. Combine esta función con la función Reducir/ampliar para asegurarse de que se imprima la página íntegra en las copias.
Incluir márgenes automáticamente		Desactivado (predeterminado) Activado	Seleccione esta función para asegurarse de que en la copia aparezca la imagen íntegra, incluyendo los contenidos próximos a los bordes. De ser necesario, el dispositivo reducirá ligeramente la imagen, en función del tamaño del área imprimible del papel.

Opciones de fax predeterminadas

Administración > Opciones de trabajo predeterminadas > Opciones de fax predeterminadas


 **NOTA:** Este menú solamente estará disponible si se ha instalado Accesorio de fax analógico HP LaserJet 300.

Tabla 2-4 Menú Enviar fax

Elemento de menú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Resolución		Estándar (100 x 200 ppp) (predeterminado)	Permite especificar la resolución de los documentos enviados. Las imágenes de mayor resolución tienen más puntos por pulgada (ppp), de manera que muestran más detalles. Las imágenes de menor resolución tienen menos puntos por pulgada y muestran menos detalles, pero el tamaño del archivo es menor.
		Fina (200 x 200 ppp)	
		Superfina (300 x 300 ppp)	
Encabezado fax		Anteponer (predeterminado)	Permite seleccionar la posición del encabezado de fax en la página.
		Superponer	Seleccione Anteponer para imprimir el encabezado de fax sobre el contenido del fax, desplazando dicho contenido hacia abajo en la página. Seleccione Superponer para imprimir el encabezado de fax sobre el contenido del mismo sin desplazarlo hacia abajo. La utilización de Superponer puede evitar que un fax de una sola página pase a ser de dos.


Tabla 2-5 Menú Recepción de fax

Elemento de menú	Valores	Descripción
Reenvío de fax	Reenvío de fax	Para reenviar faxes recibidos a otro dispositivo de fax, seleccione Reenvío de fax y Personalizado . A continuación, marque el número del otro dispositivo de fax en el campo Número de reenvío . La primera vez que seleccione este elemento de menú, se le pedirá que configure un PIN. Introduzca dicho PIN cada vez que utilice este menú. Este es el mismo PIN que se utiliza para acceder al menú Impresión de faxes. Este PIN tiene cuatro dígitos.
	Cambiar PIN	
Sellar faxes recibidos	Activado	Permite agregar la fecha, la hora, el número de teléfono del remitente y el número de página a cada página de los faxes que reciba este dispositivo.
	Inhabilitado (predeterminado)	
Ajustar a la página	Activado (predeterminado)	Permite reducir los faxes cuyo tamaño es superior al formato Carta o A4 para ajustarlos a páginas de tamaño Carta o A4. Si esta función se configura como Inhabilitado , los faxes cuyo tamaño sea superior al formato Carta o A4 se extenderán por varias páginas.
	Inhabilitado	
Bandeja de papel de fax	Seleccione Automático , o bien una bandeja específica.	Permite seleccionar la bandeja que contiene el papel del tamaño y tipo que se desea utilizar para los faxes entrantes.
Bandeja de salida	<Nombre de bandeja>	Permite seleccionar la bandeja de salida predeterminada, si procede, que se desea utilizar para los faxes.

Opciones de correo electrónico predeterminadas

Administración > Opciones de trabajo predeterminadas > Opciones de correo electrónico predeterminadas

Utilice este menú para configurar las opciones predeterminadas de los correos electrónicos enviados desde el dispositivo.


 **NOTA:** Los valores que aparecen indicados como "(predeterminado)" son los valores predeterminados de fábrica. Algunos elementos del menú no tienen valores predeterminados.

Elemento de menú	Valores	Descripción
Tipo de archivo del documento	PDF (predeterminado) JPEG TIFF M-TIFF	Permite seleccionar el formato de archivo de los mensajes de correo electrónico.
Calidad de salida	Alta (archivo grande) Medio (predeterminado) Baja (archivo pequeño)	La selección de una calidad de salida más alta incrementa el tamaño del archivo de salida.
Resolución	300 PPP 200 PPP 150 PPP (predeterminado) 75 PPP	Utilice esta función para seleccionar la resolución. Especifique un valor más bajo para crear archivos más pequeños.
Color/negro	Escanear color (predeterminado) Escanear b/n	Permite especificar si los mensajes de correo electrónico serán en blanco y negro o en color.
Versión TIFF	TIFF 6.0 (predeterminado) TIFF (posterior a 6.0)	Utilice esta función para especificar la versión de TIFF que se desea a utilizar para guardar archivos escaneados.

Opciones predeterminadas de Envío a carpeta

Administración > Opciones de trabajo predeterminadas > Opciones predeterminadas de Envío a carpeta

Utilice este menú para configurar las opciones predeterminadas de envío de trabajos escaneados al ordenador.

 **NOTA:** Los valores que aparecen indicados como "(predeterminado)" son los valores predeterminados de fábrica. Algunos elementos del menú no tienen valores predeterminados.

Elemento de menú	Valores	Descripción
Color/negro	Escanear color Escanear b/n (predeterminado)	Permite especificar si el archivo debe ser en blanco y negro o en color.
Tipo de archivo del documento	PDF (predeterminado) M-TIFF TIFF JPEG	Permite seleccionar el formato del archivo.
Versión TIFF	TIFF 6.0 (predeterminado) TIFF (posterior a 6.0)	Utilice esta función para especificar la versión de TIFF que se desea utilizar para guardar archivos escaneados.
Calidad de salida	Alta (archivo grande) Medio (predeterminado) Baja (archivo pequeño)	La selección de una calidad de salida más alta aumenta el tamaño del archivo de salida.
Resolución	75 PPP 150 PPP (predeterminado) 200 PPP 300 PPP 400 PPP 600 PPP	Utilice esta función para seleccionar la resolución. Especifique un valor más bajo para crear archivos más pequeños.

Op. impresión predeterm.

Administración > Opciones de trabajo predeterminadas > Opciones de impresión predeterminadas

Utilice este menú para configurar las opciones de los trabajos enviados desde un ordenador.


 **NOTA:** Los valores que aparecen indicados como "(predeterminado)" son los valores predeterminados de fábrica. Algunos elementos de menú no tienen ningún valor predeterminado.

Tabla 2-6 Menú Op. impresión predeterm.

Elemento de menú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Copias por trabajo		Introduzca un valor.	Utilice esta función para configurar el número predeterminado de copias de los trabajos de impresión.
Tamaño de papel predeterminado		(Lista de los tamaños admitidos)	Permite seleccionar un tamaño de papel.
Tamaño de papel personalizado predeterminado	Unidad de medida	Milímetros Pulgadas	Permite configurar el tamaño de papel predeterminado utilizado al seleccionar Personalizado como tamaño de papel de un trabajo de impresión.
	Dimensión X		Permite configurar el ancho del Tamaño de papel personalizado predeterminado .
	Dimensión Y		Permite configurar el alto del Tamaño de papel personalizado predeterminado .
Bandeja de salida		<Nombre de bandeja>	Permite seleccionar la bandeja de salida predeterminada para los trabajos de impresión.
Caras impresión		1 cara (predeterminado) 2 caras	Utilice esta función para especificar si los trabajos deben imprimirse a una o a doble cara de forma predeterminada.
	Formato de 2 caras	Orientación horizontal Orientación vertical	Utilice esta función para configurar el estilo predeterminado de los trabajos de impresión a doble cara. Si se selecciona Orientación horizontal , la cara posterior de la página se imprimirá boca arriba. Esta opción es para los trabajos de impresión que se encuadernan por el borde izquierdo. Si se selecciona Orientación vertical , la cara posterior de la página se imprimirá boca abajo. Esta opción es para trabajos de impresión que se encuadernan por el borde superior.

Menú Hora/Programación

Administración > Hora/Programación

Utilice este menú para seleccionar las opciones de configuración de hora, así como la entrada y salida del dispositivo del modo de reposo.


 **NOTA:** Los valores que aparecen indicados como “(predeterminado)” son los valores predeterminados de fábrica. Algunos elementos de menú no tienen ningún valor predeterminado.

Tabla 2-7 Menú Hora/Programación

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Fecha/Hora	Formato de fecha		AAAA/MMM/DD (predeterminado)	Utilice esta función para establecer la hora y la fecha actuales, así como para configurar el formato de fecha y de hora utilizado en los faxes salientes con marca de tiempo.
			MMM/DD/AAAA	
			DD/MMM/AAAA	
	Fecha	Mes		
		Día		
		Año		
	Formato hora		12 horas (AM/PM) (predeterminado)	
			24 horas	
	Hora	Hora		
		Minuto		
	AM			
	PM			
Zona horaria				Utilice esta función para especificar la zona horaria local y determinar si el dispositivo debe o no ajustarse automáticamente al cambio de hora (horario de verano)
Retraso de reposo			1 minuto	Utilice esta función para seleccionar el intervalo de tiempo que el dispositivo debe estar inactivo antes de entrar en el modo de reposo.
			20 minutos	
			30 minutos	
			45 minutos (predeterminado)	
			1 hora (60 minutos)	
			90 minutos	
			2 horas	
			4 horas	

Tabla 2-7 Menú Hora/Programación (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Hora del temporizador	Lunes		Desactivado (predeterminado)	Seleccione Personalizado para especificar una hora del temporizador para cada día de la semana. El dispositivo saldrá del modo de reposo en función de las opciones seleccionadas en esta programación. La utilización de la programación de reposo ayuda a ahorrar la energía y prepara al dispositivo para ser utilizado, con lo que los usuarios no tendrán que esperar a que se caliente.
	Martes		Personalizado	
	Miércoles			
	Jueves			
	Viernes			
	Sábado			
	Domingo			
Hora de reposo	Lunes		Desactivado (predeterminado)	Seleccione Personalizado para especificar una hora de reposo para cada día de la semana. El dispositivo entrará en modo de reposo en función de las opciones seleccionadas en esta programación. Programar el reposo ayuda a ahorrar energía.
	Martes		Personalizado	
	Miércoles			
	Jueves			
	Viernes			
	Sábado			
	Domingo			
Impresión de faxes (solamente estará disponible si se ha instalado Accesorio de fax analógico HP LaserJet 300)	Modo de impresión de faxes		Almacenar todos los faxes recibidos	Si le preocupa la seguridad de los faxes confidenciales, utilice esta función para almacenarlos en lugar de imprimirlos automáticamente creando una programación de impresión.
			Imprimir todos los faxes recibidos (predeterminado)	Para la programación de la impresión de faxes, el panel de control pedirá que seleccione el día y la hora en que deben imprimirse los faxes.
			Usar Programación de impresión de faxes	
	Cambiar PIN			Seleccione Cambiar PIN para cambiar el número de PIN que deben introducir los usuarios para acceder al menú Impresión de faxes y al menú Reenvío de fax . Este PIN tiene cuatro dígitos.

Menú Gestión

Administración > Gestión

Utilice este menú para configurar las opciones generales de gestión del dispositivo.


 **NOTA:** Los valores que aparecen indicados como "(predeterminado)" son los valores predeterminados de fábrica. Algunos elementos del menú no vienen predeterminados.

Tabla 2-8 Menú Gestión


Elemento de menú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Botón Dirección de red		Mostrar (predeterminado) Ocultar	Seleccione para que en la pantalla Principal del panel de control aparezca el botón Dirección de red .
Gestión de trabajos almacenados	Límite almacen. trabajo de copia rápida	Seleccione el número máximo de trabajos que pueden almacenarse	Utilice este menú para ver y gestionar los trabajos almacenados en el dispositivo.
	Tiempo de espera de trabajo de copia rápida	Desactivado (predeterminado) 1 hora 4 horas 1 día 1 semana	
Modo de reposo		Desactivar Usar retraso reposo (predeterminado)	Utilice esta función para personalizar la configuración del modo de reposo del dispositivo. Seleccione Usar retraso reposo para especificar que el dispositivo entre en modo de reposo una vez transcurrido el intervalo de espera configurado en el menú Hora/Programación .
Gestión de consumibles	Sustituir cartucho negro	Detener si bajo Detener si vacío Ignorar si vacío (predeterminado)	Utilice este menú para llevar a cabo tareas administrativas de gestión de consumibles como, por ejemplo, cambiar el límite establecido para hacer pedidos de consumibles.
	Umbral de consumible agotándose/pedido	Seleccione un valor del intervalo.	

Menú Configuración inicial

Administración > Configuración inicial

El menú **Configuración inicial** contiene los submenús que a continuación se indican:

- Menú **Redes y E/S**
- Menú **Configuración de fax**
- Menú **Configuración de correo electrónico**

 **NOTA:** Los valores que aparecen indicados como "(predeterminado)" son los valores predeterminados de fábrica. Algunos elementos de menú no tienen ningún valor predeterminado.

Redes y E/S

Administración > Configuración inicial > Redes y E/S

Tabla 2-9 Redes y E/S

Elemento de menú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Tiempo de espera para E/S		Seleccione un valor del intervalo. La configuración predeterminada de fábrica es 15 segundos.	Por tiempo de espera para E/S se entiende el tiempo transcurrido antes de que se produzca un error del trabajo de impresión. Si se interrumpe el flujo de datos que recibe el dispositivo para un trabajo de impresión, este valor indica cuánto tiempo deberá esperar antes de indicar que se ha producido un error.
Jetdirect incorporado	Consulte la lista de opciones en la Tabla 2-10 Menús Jetdirect en la página 27 .		
EIO <X> Jetdirect			

Tabla 2-10 Menús Jetdirect

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores y descripción
TCP/IP	Activar		Desactivado: Desactiva el protocolo TCP/IP. Activado (predeterminado): Activa el protocolo TCP/IP.
	Nombre de host		Cadena alfanumérica de 32 caracteres como máximo que se utiliza para identificar el dispositivo. Este nombre aparece relacionado en la página de configuración de HP Jetdirect. El nombre de host predeterminado es NPIxxxxxx, siendo xxxxxx las seis últimas cifras de la dirección del hardware de LAN (MAC).

Tabla 2-10 Menús Jetdirect (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores y descripción
	Configuración IPV4	Método de configuración	<p>Especifica el método mediante el cual se configurarán los parámetros de TCP/IPv4 del servidor de impresión HP Jetdirect.</p> <p>Bootp: utiliza BootP (Bootstrap Protocol, protocolo de inicialización) para la configuración automática desde un servidor BootP.</p> <p>DHCP (predeterminado): utiliza DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol, protocolo de configuración dinámica de host) para la configuración automática desde un servidor DHCPv4. Si se selecciona esta opción y existe una concesión DHCP, los menús Liberación de DHCP y Renovación de DHCP estarán disponibles para configurar las opciones de concesión DHCP.</p> <p>IP automática: utiliza el direccionamiento automático local del vínculo de IPv4. Se asigna automáticamente una dirección con formato 169.254.x.x.</p> <p>Manual: utilice el menú Configuración manual para configurar los parámetros de TCP/IPv4.</p>
		Liberación de DHCP	<p>Este menú aparecerá si Método de configuración se configuró como DHCP y existe una concesión DHCP para el servidor de impresión.</p> <p>No (predeterminado): se guarda la concesión DHCP actual.</p> <p>Sí: no retiene la dirección IP actual. Tenga en cuenta que la impresora perderá la conectividad de red hasta reiniciarse, momento a partir del cual es posible que tenga una dirección nueva.</p>
		Renovación de DHCP	<p>Este menú aparecerá si Método de configuración se configuró como DHCP y existe una concesión DHCP para el servidor de impresión.</p> <p>No (predeterminado): el servidor de impresión no pide la renovación de la concesión DHCP.</p> <p>Sí: el servidor de impresión renueva la concesión en su dirección IP.</p>

Tabla 2-10 Menús Jetdirect (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores y descripción
		Configuración manual	<p>(Disponible solamente si Método de configuración se configura como Manual). Configure los parámetros directamente desde el panel de control de la impresora:</p> <p>Dirección IP: dirección IP única de la impresora (n.n.n.n), siendo n un valor entre 0 y 255.</p> <p>Máscara de subred: máscara de subred de la impresora (m.m.m.m), siendo m es un valor entre 0 a 255.</p> <p>Servidor Syslog: la dirección IP del servidor de syslog utilizada para recibir y registrar mensajes de syslog.</p> <p>Puerta de enlace predeterminada: la dirección IP de la puerta de enlace o del enrutador utilizados para comunicarse con otras redes.</p> <p>Tiempo de espera de inactividad: período de tiempo, en segundos, transcurrido el cual se cierra una conexión de datos de impresión TCP inactiva (el valor predeterminado es 270 segundos; con 0 se desactiva el tiempo de espera).</p>
		IP predeterminada	<p>Permite especificar la dirección IP predeterminada cuando el servidor de impresión no puede obtener una dirección IP de la red durante una nueva configuración forzada de TCP/IP (por ejemplo, cuando se configura manualmente para utilizar BootP o DHCP).</p> <p>IP automática: configura una dirección IP local de vínculo 169.254.x.x.</p> <p>Antiguo: configura la dirección 192.0.0.192, compatible con dispositivos HP Jetdirect más antiguos.</p>
		DNS primaria	<p>permite especificar la dirección IP (n.n.n.n) de un servidor DNS primario.</p>
		DNS secundaria	<p>permite especificar la dirección IP (n.n.n.n) del servidor DNS (Domain Name System, sistema de nombres de dominio) secundario.</p>
	Configuración IPV6	Activar	<p>Utilice este elemento para activar o desactivar el funcionamiento de IPV6 en el servidor de impresión.</p> <p>Desactivado (predeterminado): IPV6 está desactivado.</p> <p>Activado: IPV6 está activado.</p>
		Dirección	<p>Esta opción se utiliza para configurar manualmente una dirección IPV6.</p> <p>Configuración manual: permite utilizar el menú Configuración manual para activar y configurar manualmente una dirección TCP/IPV6.</p>

Tabla 2-10 Menús Jetdirect (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores y descripción
		Directiva DHCPV6	<p>Enrutador especificado (predeterminado): el método de configuración automática con estado que va a utilizar el servidor de impresión viene determinado por un enrutador. El enrutador especifica si el servidor de impresión debe obtener su dirección, su información de configuración, o ambos, de un servidor DHCPV6.</p> <p>Enrutador no disponible: si no hay ningún enrutador disponible, el servidor de impresión debe intentar obtener su configuración con estado de un servidor DHCPV6.</p> <p>Siempre: tanto si hay un enrutador disponible como si no, el servidor de impresión siempre intenta obtener su configuración con estado de un servidor DHCPV6.</p>
		DNS primaria	<p>Utilice este elemento para especificar la dirección IPv6 de un servidor de impresión DNS primario que debe utilizar el servidor de impresión.</p>
		Configuración manual	<p>Utilice este elemento para configurar manualmente las direcciones IPv6 en el servidor de impresión.</p> <p>Activar: seleccione este elemento y, a continuación, Activado para activar la configuración manual, o bien Desactivado para desactivarla.</p> <p>Dirección: utilice este elemento para especificar una dirección de nodo IPv6 de 32 dígitos hexadecimales que utilice la notación hexadecimal separada con dos puntos.</p>
	Servidor proxy		<p>Permite especificar el servidor proxy que van a utilizar las aplicaciones incorporadas en el dispositivo. Normalmente, los clientes de red utilizan un servidor proxy para acceder a Internet. Este servidor almacena páginas web en la memoria caché paginas web y proporciona un cierto grado de seguridad de Internet a dichos clientes.</p> <p>Para especificar un servidor proxy, escriba su dirección IPv4 o su nombre de dominio completo. El nombre puede tener un máximo de 255 octetos.</p> <p>En algunas redes, es posible que tenga que consultar la dirección del servidor proxy a su proveedor de servicios de Internet (ISP).</p>
		Puerto proxy	<p>Especifique el número de puerto utilizado por el servidor proxy para la asistencia a clientes. El número de puerto identifica el puerto reservado para la actividad del proxy en la red y puede tener un valor de 0 a 65535.</p>

Tabla 2-10 Menús Jetdirect (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores y descripción
IPX/SPX	Activar		<p>Desactivado: desactiva el protocolo IPX/SPX.</p> <p>Activado (predeterminado): activa el protocolo IPX/SPX.</p>
	Tipo de trama		<p>Permite seleccionar la configuración de tipo de trama de la red.</p> <p>Automático (predeterminado): de manera automática, configura y limita como tipo de trama la primera que se detecte.</p> <p>EN_8023, EN_II, EN_8022 y EN_SNAP: opciones de selección de tipo de trama para redes Ethernet.</p>
A Talk	Activar		<p>Desactivado : desactiva el protocolo AppleTalk.</p> <p>Activado (predeterminado): activa el protocolo AppleTalk.</p>
DLC/LLC	Activar		<p>Desactivado : desactiva el protocolo DLC/LLC.</p> <p>Activado (predeterminado): activa el protocolo DLC/LLC.</p>
Seguridad	Imprimir pág seg		<p>Si: imprime una página que contiene la configuración de seguridad actual en el servidor de impresión HP Jetdirect.</p> <p>No (predeterminado): no imprime una página de configuración de seguridad.</p>
	Web segura		<p>Para gestionar la configuración, especifique si el servidor web incorporado aceptará comunicaciones solamente a través de HTTPS (HTTP seguro) o tanto con HTTP como con HTTPS.</p> <p>HTTPS obligatorio (predeterminado): para comunicaciones cifradas y seguras solamente se admite el acceso a través de HTTPS. El servidor de impresión aparecerá como sitio seguro.</p> <p>HTTP/HTTPS opcional: se permite el acceso a través de HTTP o HTTPS.</p>
	IPsec o Firewall		<p>Permite especificar el estado de IPsec o del Firewall en el servidor de impresión.</p> <p>Mantener: el estado de IPsec/Firewall sigue siendo el mismo que el actualmente configurado.</p> <p>Desactivar (predeterminado): desactiva el funcionamiento de IPsec/Firewall en el servidor de impresión.</p>
	Restablecer seguridad		<p>Permite especificar si la configuración de seguridad actual del servidor de impresión debe guardarse o si debe restablecerse la configuración predeterminada de fábrica.</p> <p>No (predeterminado): se mantiene la actual configuración de seguridad.</p> <p>Si: la configuración de seguridad se restablece a los valores predeterminados de fábrica.</p>

Tabla 2-10 Menús Jetdirect (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores y descripción
Diagnóstico	Prueba incorporada		<p>Este menú incluye pruebas de diagnóstico de problemas de hardware de red o de conexión de la red TCP/IP.</p> <p>Las pruebas incluidas permiten identificar si un problema de red del dispositivo es interno o externo. Utilice alguna de las pruebas incorporadas para verificar las rutas de hardware y de comunicaciones en el servidor de impresión. Una vez seleccionada y activada una prueba, y tras especificar el tiempo de ejecución, debe seleccionar Ejecutar para iniciar la prueba.</p> <p>En función del tiempo de ejecución especificado, una prueba seleccionada se ejecutará de manera continua hasta que se apague el dispositivo o hasta que se produzca un error y se imprima una página de diagnóstico.</p>
		Prueba LAN del hw	<p>PRECAUCIÓN: Al ejecutar esta prueba incorporada, se borrará la configuración TCP/IP.</p> <p>Esta prueba realiza una comprobación de bucle invertido interno. Una prueba de bucle invertido interno enviará y recibirá paquetes solamente en el hardware de la red interna. No se producirán transmisiones externas en la red.</p> <p>Seleccione Sí para elegir esta prueba, o bien No si no desea elegirla.</p>
		Prueba HTTP	<p>Esta prueba comprueba el funcionamiento de HTTP recuperando páginas predefinidas desde el dispositivo, y comprueba el servidor web incorporado.</p> <p>Seleccione Sí para elegir esta prueba, o bien No si no desea elegirla.</p>
		Prueba SNMP	<p>Esta prueba comprueba el funcionamiento de las comunicaciones SNMP accediendo a objetos SNMP predefinidos del dispositivo.</p> <p>Seleccione Sí para elegir esta prueba, o bien No si no desea elegirla.</p>
		Seleccionar todas las pruebas	<p>Utilice esta opción para seleccionar todas las pruebas incorporadas disponibles.</p> <p>Seleccione Sí para elegir todas las pruebas. Seleccione No para elegir pruebas específicas.</p>
		Prueba ruta datos	<p>Esta prueba ayuda a identificar problemas de datos dañados y de ruta de datos en un dispositivo de emulación HP PostScript de nivel 3. Envía un archivo PS predefinido al dispositivo. Sin embargo, se trata de una prueba que incluye papel, ya que el archivo no se imprimirá.</p> <p>Seleccione Sí para elegir esta prueba, o bien No si no desea elegirla.</p>

Tabla 2-10 Menús Jetdirect (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores y descripción
		Tiempo ejecu. [H]	<p>Utilice esta opción para especificar la duración (en horas) de la ejecución de una prueba incorporada. Puede seleccionar cualquier valor entre 1 y 60 horas. Si selecciona cero (0), la prueba se ejecutará indefinidamente hasta que se produzca un error o se apague el dispositivo.</p> <p>Los datos recopilados de las pruebas HTTP, SNMP y Ruta de datos se imprimen una vez concluida su ejecución.</p>
		Ejecutar	<p>No*: no inicia las pruebas seleccionadas.</p> <p>Sí: inicia las pruebas seleccionadas.</p>
	Prueba de ping		<p>Esta prueba se utiliza para comprobar las comunicaciones de la red. Envía paquetes de nivel de enlace a un host de red remoto y, a continuación, espera una respuesta adecuada. Para ejecutar una prueba de ping, configure los siguientes elementos:</p>
		Tipo de dest	Especifique si el dispositivo de destino es un nodo IPv4 o IPv6.
		IP de dest	<p>IPV4: escriba la dirección IPv4.</p> <p>IPV6: escriba la dirección IPv6.</p>
		Tamaño de paquete	Especifique el tamaño de cada paquete, en bytes, que va a enviarse al host remoto. El mínimo es 64 (predeterminado) y el máximo es 2048.
		Tiempo de espera	Especifique el tiempo de espera, en segundos, de la respuesta procedente del host remoto. El valor predeterminado es 1 y el máximo es 100.
		Recuento	Especifique el número de paquetes de prueba de ping que van a enviarse para esta prueba. Seleccione un valor entre 1 y 100. Para que la prueba se ejecute de forma continua, seleccione 0.
		Imprimir resultados	Si no ha configurado la prueba de ping para que se ejecute de manera continua, podrá especificar que se impriman los resultados de la misma. Seleccione Sí para imprimir los resultados. Si selecciona No (predeterminado), los resultados no se imprimirán.
		Ejecutar	Permite especificar si iniciar o no la prueba de ping. Seleccione Sí para iniciar la prueba, o bien No para no ejecutarla.

Tabla 2-10 Menús Jetdirect (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores y descripción
	Resultados de ping		Utilice esta opción para ver el estado y el resultado de la prueba de ping con el visor del panel de control. Puede seleccionar los siguientes elementos:
		Paquetes transmitidos	Muestra el número de paquetes (0 - 65535) enviados al host remoto desde que se inició o concluyó la prueba más reciente.
		Paquetes recibidos	Muestra el número de paquetes (0 - 65535) recibidos desde el host remoto desde que se inició o concluyó la prueba más reciente.
		Porcentaje de pérdida	Muestra el porcentaje de paquetes de prueba de ping enviados sin obtener respuesta del host remoto desde que se inició o concluyó la prueba más reciente.
		RTT mín.	Muestra el tiempo de ida y vuelta (RTT) mínimo detectado, entre 0 y 4096 milisegundos, de la transmisión y la respuesta del paquete.
		RTT máx.	Muestra el tiempo de ida y vuelta (RTT) máximo detectado, entre 0 y 4096 milisegundos, de la transmisión y la respuesta del paquete.
		RTT medio	Muestra el tiempo de ida y vuelta (RTT) medio detectado, entre 0 y 4096 milisegundos, de la transmisión y la respuesta del paquete.
		Ping en curso	Muestra si hay alguna prueba de ping en curso. Sí indica que hay una prueba en curso, mientras que No indica que la prueba ha concluido o que no se ha ejecutado.
		Actualizar	Cuando se visualiza el resultado de la prueba de ping, esta opción actualiza los datos de la misma con los resultados actuales. Seleccione Sí para actualizar los datos, o bien No para mantener los datos existentes. No obstante, se producirá una actualización automática cuando el menú sobrepase el tiempo de espera o se vuelve manualmente al menú principal.

Tabla 2-10 Menús Jetdirect (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores y descripción
Velocidad de transferencia			<p>La velocidad de enlace y el modo de comunicaciones del servidor de impresión deben coincidir con los de la red. La configuración disponible dependerá del dispositivo y del servidor de impresión instalado. Seleccione cualquiera de las siguientes opciones de configuración de enlace:</p> <p>PRECAUCIÓN: si cambia la configuración de enlace, es posible que se pierdan las comunicaciones de red con el servidor de impresión y con el dispositivo de red.</p> <p>Automático (predeterminado): el servidor de impresión utiliza la negociación automática para configurarse con la máxima velocidad de enlace y el modo de comunicaciones de más alto nivel admitidos. En caso de fallar la negociación automática, quedará configurada la opción 100TX SEMI o 10TX SEMI, en función de la velocidad de enlace detectada en el puerto del concentrador/conmutador. (El sistema no admite la opción 1000T semidúplex.)</p> <p>10T semi: 10 Mbps, detección semidúplex.</p> <p>10T dúplex: 10 Mbps, detección dúplex.</p> <p>100TX semi: 100 Mbps, detección semidúplex.</p> <p>100TX dúplex: 100 Mbps, detección dúplex.</p> <p>100TX auto: limita la negociación automática a una velocidad de enlace máxima de 100 Mbps.</p> <p>1000TX dúplex: 1000 Mbps, detección dúplex.</p>
Impr. protocolos			<p>Utilice esta opción para imprimir una página que enumere la configuración de los siguientes protocolos: IPX/SPX, Novell NetWare, AppleTalk, DLC/LLC.</p>

Configuración de fax

Administración > Configuración inicial > Configuración de fax


 **NOTA:** Este menú solamente estará disponible si se ha instalado Accesorio de fax analógico HP LaserJet 300.

Tabla 2-11 Menú Configuración de fax

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Parámetros obligatorios	País/Región		(Lista de países/regiones)	Permite configurar las opciones de obligado cumplimiento legal para los faxes salientes.
	Fecha/Hora			
	Inf. de encabezado de fax	Número de teléfono Nombre de la empresa		
Envío de PC a fax			Inhabilitado Activado (predeterminado)	Utilice esta función para activar o desactivar Envío de PC a fax. Envío de PC a fax permite a los usuarios enviar faxes a través del dispositivo desde sus ordenadores si tienen instalado el controlador de envío de fax.

Tabla 2-11 Menú Configuración de fax (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Configuración de envío de fax	Volumen de marcado de fax		Desactivado	Utilice esta función para ajustar el volumen de los tonos que se escuchan cuando el dispositivo marca el número de fax.
			Baja (predeterminado)	
			Alta	
	Modo de corrección de errores		Activado (predeterminado) Inhabilitado	Si Modo de corrección de errores está activado y se produce un error durante la transmisión de fax, el dispositivo volverá a enviar o a recibir la parte incorrecta.
	Compresión JBIG		Activado (predeterminado) Inhabilitado	La compresión JBIG reduce el tiempo de transmisión del fax, con la consiguiente reducción de los gastos telefónicos. No obstante, en ocasiones el uso de la compresión JBIG puede provocar problemas de compatibilidad con máquinas de fax antiguas. En tal caso, desactive la compresión JBIG.
	Velocidad máxima de transmisión		Seleccione un valor de la lista. El valor predeterminado es 33,6K.	Utilice esta función para configurar la velocidad máxima de transmisión para recibir faxes. Además, esta opción puede emplearse como herramienta de diagnóstico para solucionar problemas de fax.
	Temporizador de retraso TCF T.30		Predeterminado (predeterminado) Personalizado	En esta opción, mantenga el valor predeterminado. Modifíquelo únicamente cuando así se lo indique el personal de asistencia técnica de HP. Los procedimientos de ajuste asociados a este parámetro no se incluyen en esta guía.
	Ampliación TCF		Predeterminado (predeterminado) Personalizado	En esta opción, mantenga el valor predeterminado. Modifíquelo únicamente cuando así se lo indique el personal de asistencia técnica de HP. Los procedimientos de ajuste asociados a este parámetro no se incluyen en esta guía.
	Modo de marcado		Tono (predeterminado) Pulso	Permite seleccionar si el dispositivo utilizará la marcación por tonos o por pulsos.
	Rellamada si el número comunica		Puede seleccionarse cualquier valor entre 0 y 9. El predeterminado de fábrica es 3 veces.	Especifique el número de veces que el dispositivo debe intentar volver a marcar si la línea está comunicando.
	Rellamada si el número no responde		Nunca (predeterminado) Una vez Dos veces	Utilice esta función para especificar el número de veces que el dispositivo debe intentar marcar si el número de fax del destinatario no responde. NOTA: la opción Dos veces no está disponible en Estados Unidos ni Canadá.

Tabla 2-11 Menú Configuración de fax (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
	Intervalo de rellamada		Puede seleccionarse cualquier valor entre 1 y 5 minutos. El predeterminado de fábrica es 5 minutos.	Utilice esta función para especificar los minutos que deben transcurrir entre un intento de marcación y otro si el número del destinatario está comunicando o no contesta.
	Detectar tono de marcado		Activado Inhabilitado (predeterminado)	Utilice esta función para especificar si el dispositivo debe o no comprobar si hay tono de llamada antes de enviar un fax.
	Prefijo de marcado		Desactivado (predeterminado) Personalizado	Utilice esta función para especificar el prefijo que debe marcarse al enviar faxes desde el dispositivo.
	Códigos de facturación		Desactivado (predeterminado) Personalizado	Si están activados los códigos de facturación, aparecerá un mensaje que pedirá al usuario que introduzca su código de facturación para un fax saliente. Puede seleccionarse cualquier valor de entre 1 y 16 dígitos. La configuración predeterminada es de 1 dígito.
Configuración de recepción de fax	Tonos para contestar		El rango de valores puede variar en función del país/de la región. La configuración predeterminada es 2 timbres.	Utilice esta función para especificar el número de timbres que deben sonar antes de que el fax módem responda.
	Intervalo de tonos		Predeterminado (predeterminado) Personalizado	Esta opción se utiliza para ajustar algunas señales de llamada de sistemas PBX. Modifíquelo únicamente cuando así se lo indique el personal de asistencia técnica de HP.
	Frecuencia de timbre		Predeterminado (predeterminado) Personalizado	En esta opción, mantenga el valor predeterminado. Modifíquelo únicamente cuando así se lo indique el personal de asistencia técnica de HP. Los procedimientos de ajuste asociados a este parámetro no se incluyen en esta guía.
	Volumen del tono de llamada		Desactivado Baja (predeterminado) Alta	Permite ajustar el volumen del tono de timbre del fax.
	Números de fax bloqueados	Añadir números bloqueados	Especifique el número de fax que desee agregar.	Utilice esta función para agregar o eliminar números de la lista de números de fax bloqueados. Esta lista puede contener un máximo de 30 números. Cuando el dispositivo reciba una llamada procedente de uno de los números de fax bloqueados, eliminará el fax entrante. Además, registrará el número de fax bloqueado en el registro de actividades conjuntamente con la información de seguimiento de trabajos.
		Eliminar números bloqueados	Seleccione el número de fax desee a eliminar.	
		Suprimir todos los números bloqueados	No (predeterminado) Sí	

Configuración de correo electrónico

Administración > Configuración inicial > Configuración de correo electrónico

Utilice este menú para activar la función de correo electrónico y configurar las opciones básicas del correo electrónico.

 **NOTA:** Para configurar opciones avanzadas de correo electrónico, utilice el servidor web incorporado. Consulte más información en [Servidor web incorporado en la página 154](#).

Tabla 2-12 Menú Configuración de correo electrónico

Elemento de menú	Valores	Descripción
Validación de direcciones	Activado (predeterminado) Desactivado	Esta opción permite al dispositivo comprobar la sintaxis del mensaje de correo electrónico al escribir una dirección de correo. Las direcciones de correos electrónicos válidas deben incluir el símbolo de arroba ("@" y un punto (".").
Buscar puertas de enlace de envío		Permite buscar en la red las puertas de enlace SMTP que el dispositivo puede utilizar para enviar mensajes de correo electrónico.
Puerta de enlace SMTP	Introduzca un valor.	Permite especificar la dirección IP de la puerta de enlace SMTP utilizada para enviar mensajes de correo electrónico desde el dispositivo.
Probar puerta de enlace de envío		Permite comprobar si la puerta de enlace SMTP configurada funciona.

Menú Configuración de envío

Administración > Configuración inicial > Configuración de envío

Tabla 2-13 Menú Configuración de envío

Elemento de menú	Valores	Descripción
Replicar MFP	Introduzca un valor (Dirección IP).	Permite copiar la Configuración de envío local de un dispositivo a otro.
Trans. a nuevo ser. envío digital	Desactivar Activar (predeterminado)	Utilice esta función para permitir la transferencia de la configuración del dispositivo de un servidor con software HP Digital Sending Software (DSS) a otro. DSS de HP es un paquete de software que gestiona las tareas de envío digital, como el envío de faxes y mensajes de correo electrónico, así como el envío de documentos escaneados a una carpeta de red.
Permitir uso del servicio de envío digital	Desactivar Activar (predeterminado)	Esta función permite configurar el dispositivo para utilizarlo con un servidor de HP Digital Sending Software (DSS).
Confirmación de número de fax	Desactivar (predeterminado) Activar	Permite activar la confirmación de números de fax introducidos en el panel de control del dispositivo. Si está activada la confirmación de número de fax, éste deberá introducirse dos veces para asegurar de que es el correcto.
Coincidencia de marcación rápida de número de fax	Desactivar (predeterminado) Activar	Si esta función está activada, el MFP intentará cotejar cualquier número de fax introducido con las entradas existentes en la lista de marcación rápida. Si se detecta una coincidencia, podrá confirmarla, tras lo cual el MFP ejecutará automáticamente el envío de fax.

Menú Comportamiento del dispositivo

Administración > Comportamiento del dispositivo


 **NOTA:** Los valores que aparecen indicados como "(predeterminado)" son los valores predeterminados de fábrica. Algunos elementos de menú no tienen ningún valor predeterminado.

Tabla 2-14 Menú Comportamiento del dispositivo

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Idioma			Seleccione en la lista el idioma de su preferencia.	Utilice esta función si desea seleccionar un idioma distinto para los mensajes del panel de control. Al seleccionar un idioma nuevo, también puede cambiar la configuración del teclado.
Sonido de presión de tecla			Activado (predeterminado) Desactivado	Utilice esta función si desea que se oiga un sonido al tocar la pantalla o al pulsar los botones del panel de control.
Tiemp espera inac			Escriba un valor entre 10 y 300 segundos. El valor predeterminado de fábrica son 60 segundos.	Utilice esta función si desea especificar el tiempo que debe transcurrir entre cualquier actividad del panel de control y el restablecimiento del dispositivo a la configuración predeterminada.
Comportam. advertencias/errores	Advertencias suprimibles		Activado Trabajo (predeterminado)	Utilice esta función para configurar el tiempo durante el que en el panel de control debe aparecer una advertencia suprimible.
	Eventos de continuación		Contin. auto (10 segundos) (predeterminado) Pulse OK para continuar	Utilice esta opción si desea configurar el comportamiento del dispositivo cuando éste detecte determinados errores.
	Recuperación de atascos		Automático (predeterminado) Activado Desactivado	Utilice esta función para configurar de qué manera deberá procesar el dispositivo las páginas perdidas durante un atasco.

Tabla 2-14 Menú Comportamiento del dispositivo (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Comportamiento de las bandejas	Usar bandeja solicitada		De forma exclusiva (predeterminado)	Utilice esta función para controlar de qué manera debe el dispositivo procesar trabajos para los que se haya especificado una bandeja de entrada determinada.
			Primera	
	Solicitud de alimentación manual		Siempre (predeterminado)	Utilice esta función para especificar si debe o no aparecer un mensaje cuando el tipo o el tamaño de un trabajo no coincida con la bandeja especificada y el dispositivo empiece a alimentarse desde la bandeja multifunción.
			Excepto cargado	
	Medios de selección PS		Activado (predeterminado)	Utilice esta función para seleccionar el modelo de manejo de papel PostScript (PS) o HP.
			Inhabilitado	
Usar otra bandeja		Activado (predeterminado)	Utilice esta función para activar o desactivar el mensaje del panel de control para seleccionar otra bandeja si la especificada está vacía.	
		Inhabilitado		
Indicación de tamaño/tipo		Mostrar	Utilice esta función para controlar si debe o no aparecer el mensaje de configuración de bandeja al abrir o cerrar una bandeja.	
		No mostrar (predeterminado)		
Página en blanco con dúplex		Automático (predeterminado)	Utilice esta función para controlar cómo debe el dispositivo procesar los trabajos a doble cara (impresión dúplex).	
		Sí		
[menú del dispositivo de salida]				Utilice este menú para configurar las opciones de acabado del dispositivo de salida instalado.
<p>NOTA: Este menú puede variar en función del dispositivo de salida instalado.</p>				
Comportam. de copia general	Detener trab. impr.		Activar	Evita el inicio de trabajos de impresión mientras un usuario no registrado está configurando un trabajo.
			Desactivar	
	Tiempo de detención			Evita el inicio de trabajos de impresión que no sean de copia durante un tiempo especificado tras la impresión completa de un trabajo de copia.
Escan. en cola		Activado (predeterminado)	Utilice esta función si desea activar el escaneado sin espera. Si la opción Escan. en cola está activada, las páginas del documento original son escaneadas en el disco y se mantienen en espera hasta que el dispositivo esté disponible.	
		Inhabilitado		

Tabla 2-14 Menú Comportamiento del dispositivo (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
	Interrumpir impresión auto		Activado Inhabilitado (predeterminado)	<p>Si esta función está activada, los trabajos de copia pueden interrumpir los trabajos de impresión configurados para imprimir varias copias.</p> <p>El trabajo de copia es situado en la cola de impresión al final de una copia del trabajo de impresión. Una vez concluido un trabajo de copia, el dispositivo continuará imprimiendo las copias restantes del trabajo de impresión.</p>
	Interrumpir copia		Activado Inhabilitado (predeterminado)	<p>Si esta función está activada, será posible interrumpir un trabajo de copia en curso al iniciarse un nuevo trabajo de copia. Aparecerá un mensaje pidiendo confirme si desea interrumpir el trabajo actual.</p>
	Modo membrete alternativo		Desactivar (predeterminado) Activar	<p>Active esta función para cargar papel con membrete o preimpreso en la bandeja del mismo modo para todos los trabajos de copia, tanto si son a una o a doble cara. Si esta opción está seleccionada, podrá cargar el papel del mismo modo que para imprimir a doble cara. El dispositivo disminuirá su velocidad para ajustarla a la impresión a doble cara.</p>

Tabla 2-14 Menú Comportamiento del dispositivo (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Comportam. de impresión general	Sustitución A4/Carta		No	Utilice esta función si desea imprimir en papel de tamaño Carta cuando se envía un trabajo de formato A4 pero no en el dispositivo no hay cargado papel de ese formato (o viceversa). Esta opción también sustituirá papel A3 por papel Doble carta, y viceversa.
			Sí (predeterminado)	
	Alimentación manual		Activado Inhabilitado (predeterminado)	Si esta función está activada, el usuario puede seleccionar desde el panel de control la opción de alimentación manual como origen del papel.
	Sustituir de borde a borde		Activado Inhabilitado (predeterminado)	Utilice esta función para activar o desactivar el modo Borde a borde en todos los trabajos de impresión. En un trabajo de impresión, este modo puede ser sustituido por una variable PjL de borde a borde.
	Fuente Courier		Normal (predeterminado) Oscuro	Utilice esta función para seleccionar la versión de fuente Courier de su preferencia.
	A4 ancho		Activado Inhabilitado (predeterminado)	Utilice esta función para cambiar el área imprimible del papel de tamaño A4. Si activa esta opción, podrá imprimir hasta 80 caracteres de paso 10 en una sola línea de papel A4.
	Impresión de errores PS		Activado Inhabilitado (predeterminado)	Utilice esta función para especificar si debe imprimirse o no una página de error de PostScript (PS) si el dispositivo detecta un error de PS.
	Impresión de errores PDF		Activado (predeterminado) Inhabilitado	Utilice esta función para especificar si debe imprimirse o no una página de error de PDF si el dispositivo detecta un error de PDF.
	Lenguaje de impresora		Automático (predeterminado) PCL PDF PS	Permite seleccionar el lenguaje de impresora que debe utilizar el dispositivo. En condiciones normales, el lenguaje no debería cambiarse. Si cambia la configuración a un lenguaje específico, el dispositivo no pasará automáticamente de un lenguaje a otro, a menos que se envíen comandos de software específicos al dispositivo.

Tabla 2-14 Menú Comportamiento del dispositivo (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
	PCL	Número de líneas por página	Especifique un valor de entre 5 y 128 líneas. La configuración predeterminada de fábrica son 60 líneas.	PCL es un conjunto de comandos de impresora desarrollado por Hewlett-Packard para posibilitar el acceso a todas las funciones de la impresora.
		Orientación	Vertical (predeterminado) Horizontal	Permite seleccionar la orientación más habitual para los trabajos de impresión. Seleccione Vertical si el borde corto debe ir en la parte superior, o bien Horizontal si el borde largo debe ir en la parte superior.
		Origen de fuentes	Seleccione el origen en la lista.	Utilice esta función para seleccionar el origen de la fuente transferible predeterminada definida por el usuario.
		Número de fuente	Especifique el número de fuente. Puede seleccionarse cualquier valor entre 0 y 999. La configuración predeterminada de fábrica es 0.	Utilice esta función para especificar el número de la fuente transferible predeterminada definida por el usuario utilizando el origen especificado en el elemento de menú Origen de fuentes . El dispositivo asigna un número a cada fuente y las presenta en la lista de fuentes PCL (disponible en el menú Administración).
		Paso de fuente	Especifique un valor entre 0,44 y 99,99. La configuración predeterminada de fábrica es 10,00.	Si Origen de fuentes y Número de fuente indican una fuente de contorno, utilice esta función para seleccionar un paso predeterminado (para una fuente con espaciado fijo).
		Tamaño de fuente en puntos	Especifique un valor entre 4,00 y 999,75. La configuración predeterminada de fábrica es 12,00.	Si Origen de fuentes y Número de fuente indican una fuente de contorno, utilice esta función para seleccionar un tamaño en puntos predeterminado (para una fuente con espaciado proporcional).
		Juego de caracteres	PC-8 (predeterminado) (50 conjuntos de símbolos adicionales para elegir)	Utilice esta función para seleccionar cualquiera de los diversos conjuntos de símbolos adicionales desde el panel de control. Un conjunto de símbolos es un grupo exclusivo de todos los caracteres que constituyen una fuente.
		Adjuntar retorno a salto de línea	No (predeterminado) Sí	Utilice esta función para especificar si debe o no insertarse un retorno de carro (RC) en cada salto de línea (SL) detectado en trabajos PCL retrocompatibles (texto puro, sin control de trabajo).
		Eliminar páginas en blanco	No (predeterminado) Sí	Esta opción es para usuarios que generen su propio PCL, que podría incluir avances de página adicionales susceptibles de provocar la impresión de páginas en blanco. Si se selecciona Sí , los avances de página serán ignorados en caso de estar la página en blanco.
		Asignación de origen de medios	Estándar (predeterminado) Clásica	Utilice esta función para la selección y mantenimiento y de bandejas mediante un número si no se está utilizando el controlador de impresora o si el programa de software no incluye una opción de selección de bandejas.

Menú Calidad de impresión

Administración > Calidad de impresión


 **NOTA:** Los valores que aparecen indicados como "(predeterminado)" son los valores predeterminados de fábrica. Algunos elementos de menú no tienen ningún valor predeterminado.

Tabla 2-15 Menú Calidad de impresión

Elemento de menú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Establecer registro	Página de prueba	Imprimir (botón)	Permite imprimir una página de prueba para configurar el registro. Siga las instrucciones impresas en la página para ajustar cada bandeja.
	Origen	Todas las bandejas Bandeja <X>: <contenido> Bandeja <X>: <contenido> (seleccione una bandeja)	Utilice Establecer registro para desplazar la alineación del margen con el objeto de centrar la imagen de la página desde arriba hacia abajo y desde la izquierda hacia la derecha. También puede alinear la imagen de la parte delantera con respecto a la imagen impresa al dorso. Seleccione la bandeja de entrada de origen para imprimir la página Establecer registro .
	Ajustar bandeja <X>	La configuración predeterminada es un desplazamiento desde -20 hasta 20 por los ejes de las X o de las Y. 0.	Permite efectuar el procedimiento de alineación de cada bandeja. Al crear una imagen, el dispositivo <i>explora</i> la página de lado a lado a medida que ésta <i>avanza</i> desde arriba hacia abajo por el dispositivo.
Modos de fusor	Modo Fusor en reposo	125° Celsius Desactivado	Permite ajustar la temperatura del fusor cuando el MFP está en modo de espera.
	<Tipo de papel>		Permite configurar el modo de fusor asociado a cada tipo de soporte de impresión.
	Restaurar modos	Restaurar (botón)	Permite restablecer la configuración predeterminada de los modos de fusor.
Resolución		300 600 FastRes 1200 (predeterminado) ProRes 1200	Utilice esta función para seleccionar la resolución de impresión.
	REt	Desactivado Ligero Medio (predeterminado) Oscuro	Permite activar la tecnología Resolution Enhancement (REt), que genera salidas de impresión con ángulos, curvas y bordes suavizados. Todas las resoluciones de impresión, incluida FastRes 1200, se benefician de la REt.
	Economode	Activado Inhabilitado (predeterminado)	Si se activa el modo Economode, el dispositivo imprimirá con menos tóner por página. No obstante, esto reduce la calidad de impresión de la página.
	Densidad del tóner	Seleccione cualquier valor entre 1 y 5. El predeterminado es 3.	Permite aclarar u oscurecer la impresión en la página. 1 es el más claro y 5 es el más oscuro.

Tabla 2-15 Menú Calidad de impresión (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Modo papel pequeño		Normal (predeterminado) Lento	Seleccione Lento para ajustar el MFP para imprimir soportes de impresión estrechos.
Calibración/Limpieza	Crear página de limpieza	Crear (botón)	Permite generar una página para limpiar el exceso de tóner del rodillo de presión del fusor. La página contiene instrucciones que le guiarán durante el proceso de limpieza.
	Procesar página de limpieza	Procesar (botón)	Permite procesar la página de limpieza creada mediante la utilización del elemento de menú Crear página de limpieza . El proceso puede tardar hasta 2,5 minutos.

Menú Solución de problemas

Administración > Solución de problemas


 **NOTA:** Muchos de los elementos del menú Solución de problemas se utilizan para la resolución avanzada de problemas.

Tabla 2-16 Menú Solución de problemas

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Registro de eventos			Impresión	Esta función muestra los códigos de eventos y sus correspondientes ciclos de motor en el visor del panel de control.
Rastreador T.30 de fax (solamente estará disponible si se ha instalado Accesorio de fax analógico HP LaserJet 300)	Imprimir informe T.30	Cuándo se imprimirá el informe	Nunca impresión autom. (predeterminado)	Permite imprimir o configurar el informe del rastreador T.30 de fax. T.30 es la norma que especifica el protocolo de enlace, otros protocolos y la corrección de errores entre las máquinas de fax.
			Imprimir tras cualq. trabajo fax	
			Imprimir tras trab. fax enviados	
			Imprimir tras cualq. error fax	
			Imprimir sólo tras errores envío	
			Imprimir sólo tras errores de recepción	
Transmitir pérdida de señal de fax (solamente estará disponible si se ha instalado Accesorio de fax analógico HP LaserJet 300)			Un valor entre 0 y 30. El valor predeterminado es 0.	Permite configurar los niveles de pérdida para compensar la pérdida de señal de la línea telefónica. No modifique esta configuración a menos que así se lo indique el personal de asistencia técnica de HP, ya que de lo contrario el fax puede dejar de funcionar.
Fax V.34 (solamente estará disponible si se ha instalado Accesorio de fax analógico HP LaserJet 300)			Normal (predeterminado) Desactivado	Desactive las modulaciones de V.34 si se producen varios errores del fax o si las condiciones de la línea telefónica así lo requieren.
Modo de altavoz del fax (solamente estará disponible si se ha instalado Accesorio de fax analógico HP LaserJet 300)			Normal (predeterminado) Diagnóstico	Utilice esta función para evaluar y diagnosticar los problemas del fax mediante la escucha de los sonidos de las modulaciones del fax.

Tabla 2-16 Menú Solución de problemas (continuación)

Elemento de menú	Elemento de submenú	Elemento de submenú	Valores	Descripción
Prueba de ruta del papel	Página de prueba de impresión		Impresión	Esta opción genera una página de prueba para comprobar las funciones de manejo del papel. Defina la ruta de la prueba para comprobar rutas de papel específicas.
		Origen	Todas las bandejas Bandeja 1 Bandeja 2 (Si procede, se mostrarán bandejas adicionales.)	Permite especificar si la página de prueba debe imprimirse desde todas las bandejas o solamente desde una bandeja específica.
		Destinatario	Todas las bandejas Bandeja apiladora Bandeja de salida estándar	Permite seleccionar la opción de salida de la página de prueba. Envíe la página de prueba a todas las bandejas de salida o solamente a una bandeja específica.
		Dúplex	Desactivado (predeterminado) Activado	Permite especificar si la unidad dúplex debe o no incluirse en la prueba.
		Copias	1,10,50,100,500 Predeterminado=1	Permite seleccionar cuántas páginas deben enviarse desde el origen especificado como parte de la prueba.
Prueba de servicio			Siga las instrucciones que irán apareciendo en la pantalla.	Esta opción presenta una serie de mensajes que el usuario puede seguir para averiguar si la impresora está funcionando debidamente. Además, comprueba que no haya papel en la ruta del papel.
Prueba de detener impresión			Valor continuo entre 0 y 60.000 milisegundos. Valor predeterminado: 0	Permite determinar el origen de los desperfectos deteniendo el dispositivo durante el ciclo de impresión y observando en qué fase del mismo se degrada la imagen. Para ejecutar la prueba, especifique la hora de detención. El siguiente trabajo enviado al dispositivo se detendrá a la hora especificada en el proceso.
Pruebas escáner				El personal de asistencia podrá utilizar este elemento de menú para diagnosticar posibles problemas del escáner del dispositivo.
Panel de control	LED			Permite verificar si los componentes del panel de control funcionan correctamente.
	Mostrar			
	Botones			
	Pantalla táctil			

Menú Restablecimientos

Administración > Restablecimientos

Tabla 2-17 Menú Restablecimientos

Elemento de menú	Valores	Descripción
Borrar Lib. de direc. local	Borrar (botón)	Utilice esta función para borrar de las libretas de direcciones todas las direcciones almacenadas en el dispositivo.
Borrar registro de actividades de fax	Sí No (predeterminado)	Utilice esta función para borrar todos los eventos del Registro de actividades del fax.
Restaurar valores de fábrica de comunicación	Restaurar (botón)	Utilice esta opción si desea restablecer la configuración del teléfono que se encuentra en el menú Configuración inicial a los valores predeterminados de fábrica.
Restablecer configuración de fábrica	Restaurar (botón)	Utilice esta función para restablecer la configuración íntegra del dispositivo a los valores predeterminados de fábrica.
Eliminar mensaje de mantenimiento	Borrar (botón)	Permite borrar los mensajes de advertencia Pida kit de mantenimiento y Sustituya el kit de mantenimiento .
Restablecer consumibles	Kit de mantenimiento nuevo (Sí/ No)	Tiene por objeto notificar al dispositivo que ha sido instalado un nuevo kit de mantenimiento.
Bloquear carro	Bloquear (botón)	Utilice esta función para bloquear el carro. Para desbloquearlo, apague el MFP y vuelva a encenderlo.

Menú Servicio

Administración > Servicio

El menú Servicio está bloqueado y es necesario un PIN para acceder al mismo. Este menú está destinado al personal de servicio técnico autorizado.

3 Software para Windows

- [Sistemas operativos compatibles para Windows](#)
- [Controladores de impresora compatibles para Windows](#)
- [Controlador de impresora universal HP \(UPD\)](#)
- [Selección del controlador de impresora adecuado para Windows](#)
- [Prioridad de la configuración de impresión](#)
- [Cambio de configuración del controlador de impresora en Windows](#)
- [Utilidades compatibles](#)
- [Software para otros sistemas operativos](#)

Sistemas operativos compatibles para Windows

El producto es compatible con los siguientes sistemas operativos de Windows:

- Windows XP (de 32 y 64 bits)
- Windows Server 2003 (de 32 y 64 bits)
- Windows Server 2008 (32 y 64 bits)
- Windows 2000
- Windows Vista

Controladores de impresora compatibles para Windows

HP proporciona los controladores siguientes que puede descargar:

- Controlador de impresora universal HP (UPD): PostScript, PCL 6 y PCL 5
- Controlador de Mac
- Linux
- SAP
- Script del modelo UNIX

El dispositivo HP LaserJet M9059 MFP no dispone de un controlador específico. Los controladores de este producto están disponibles en www.hp.com/go/ljm9059mfp_software o en la versión correspondiente a su país/región.

Los controladores de impresora incluyen un sistema de Ayuda en pantalla con instrucciones sobre tareas comunes de impresión. También describe los botones, las casillas de verificación y las listas desplegables que forman parte del controlador de impresora.

Controlador de impresora universal HP (UPD)

El controlador de impresora universal HP (UPD) para Windows es un único controlador que le proporciona acceso al instante a prácticamente cualquier producto HP LaserJet desde cualquier ubicación, sin tener que descargar controladores por separado. Ha sido desarrollado con la acreditada tecnología de controladores de impresora HP y se ha probado a fondo y utilizado con un gran número programas de software. Es una solución potente cuyo rendimiento se mantiene con el paso del tiempo.

El controlador UPD HP se comunica directamente con todos los productos HP, reúne información de la configuración y, a continuación, personaliza la interfaz de usuario para mostrar las exclusivas características disponibles del producto. Activa automáticamente las funciones que están disponibles para el producto, como la impresión y el grapado a doble cara, por lo que no es necesario configurarlas de manera manual.

Para obtener más información, vaya a www.hp.com/go/upd.

Modos de instalación del UPD

Modo tradicional

- Utilice este modo si va a instalar el controlador en un solo equipo.
- Si está instalado en este modo, el UPD funciona como un controlador de impresora tradicional.
- Asimismo, si lo utiliza en este modo, debe instalar el UPD por separado para cada equipo.

Modo dinámico

- Utilice este modo si va a instalar el controlador para un equipo portátil, de forma que puede detectar los productos HP e imprimir en ellos desde cualquier ubicación.
 - Utilice este modo si va a instalar UPD para un grupo de trabajo.
 - Para utilizar este modo, descargue el UPD de Internet. Visite www.hp.com/go/upd.
-

Selección del controlador de impresora adecuado para Windows

Los controladores de la impresora proporcionan acceso a las características del producto y permiten al equipo comunicarse con el producto (mediante un lenguaje de impresora). Para obtener más información sobre el software adicional y los lenguajes, consulte las notas de instalación y los archivos Léame.

Descripción del controlador HP PCL 6

- Recomendado para la impresión en todos los entornos de Windows.
- Ofrece el mejor rendimiento global y la más alta calidad de impresión. Además, es compatible con las funciones del producto.
- Desarrollado para ser compatible con la GDI (Interfaz de dispositivos gráficos) de Windows para alcanzar el máximo rendimiento en entornos Windows.
- Puede no ser totalmente compatible con programas de software personalizados y de otros proveedores basados en PCL 5.

Descripción de la emulación HP postscript


- Recomendado para imprimir con programas de software de Adobe® y otros programas de software con alto contenido gráfico.
- Compatibilidad con emulaciones de PostScript nivel 3 o trabajar con fuentes flash de PostScript.
- Rendimiento ligeramente superior al del controlador PCL 6 cuando se trabaja con programas de software de Adobe.

Descripción del controlador HP PCL 5

- Recomendado para tareas de impresión de oficina generales en entornos Windows.
- Compatible con versiones de PCL anteriores y productos HP LaserJet más antiguos.
- La mejor opción para imprimir desde programas de software personalizados o de otros fabricantes.
- La mejor opción para entornos híbridos que requieren configurar el producto para PCL 5 (UNIX, Linux, mainframe).
- Diseñado para ser utilizado en entornos empresariales Windows, caracterizados por un único controlador para múltiples modelos de impresoras.
- Controlador preferente para imprimir en múltiples modelos de impresoras desde ordenadores portátiles Windows.

Prioridad de la configuración de impresión

La priorización de las modificaciones de la configuración de impresión dependerá del lugar en que se realicen dichos cambios:

 **NOTA:** Los nombres de comandos y cuadros de diálogo pueden variar en función de la aplicación de software.

- **Cuadro de diálogo Configurar página:** haga clic en **Configurar página** (o en un comando equivalente) del menú **Archivo** del programa que esté utilizando para abrir dicho cuadro de diálogo. La configuración aquí modificada suprimirá las opciones cambiadas en cualquier otro lugar.
- **Cuadro de diálogo Imprimir:** haga clic en **Imprimir**, en **Configurar impresión** o en un comando equivalente del menú **Archivo** del programa que esté utilizando para abrir dicho cuadro de diálogo. La configuración modificada en el cuadro de diálogo **Imprimir** tendrá menor prioridad y *no* suprimirá las modificaciones realizadas en el cuadro de diálogo **Configurar página**.
- **Cuadro de diálogo Propiedades de impresora (controlador de impresora):** haga clic en **Propiedades** del cuadro de diálogo **Imprimir** para abrir el controlador de impresora. Las opciones de configuración modificadas en el cuadro de diálogo **Propiedades de impresora** no anulan las opciones configuradas en ninguna otra parte del software de impresión.
- **Configuración predeterminada del controlador de la impresora:** la configuración predeterminada del controlador de la impresora determina las opciones aplicadas a todos los trabajos de impresión, *a menos que* dichas opciones sean modificadas en los cuadros de diálogo **Configurar página**, **Imprimir** o **Propiedades de impresora**.
- **Configuración del panel de control de la impresora:** la configuración modificada en el panel de control de la impresora tiene menos prioridad que los cambios realizados en cualquier otro sitio.

Cambio de configuración del controlador de impresora en Windows

Cambiar la configuración de todos los trabajos de impresión hasta que se cierre el programa de software	Cambiar la configuración predeterminada de todos los trabajos de impresión	Cambiar los valores de la configuración del producto
<ol style="list-style-type: none">1. En el menú Archivo del programa de software, haga clic en Imprimir.2. Seleccione el controlador y, a continuación, haga clic en Propiedades o Preferencias. <p>Los pasos pueden variar, pero este procedimiento es el más común.</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Windows XP, Windows Server 2003 y Windows Server 2008 (con la vista predeterminada del menú Inicio): haga clic en Inicio y, a continuación, en Impresoras y faxes. <p>- o -</p> <p>Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 y Windows Server 2008 (con la vista clásico del menú Inicio): haga clic en Inicio, Configuración y, a continuación, Impresoras.</p> <p>- o -</p> <p>Windows Vista: haga clic en Inicio, Panel de control y, en la categoría de Hardware y sonido, haga clic en Impresora.</p> <ol style="list-style-type: none">2. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono del controlador y, a continuación, seleccione Preferencias de impresión.	<ol style="list-style-type: none">1. Windows XP, Windows Server 2003 y Windows Server 2008 (con la vista predeterminada del menú Inicio): haga clic en Inicio y, a continuación, en Impresoras y faxes. <p>- o -</p> <p>Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 y Windows Server 2008 (con la vista clásica del menú Inicio): haga clic en Inicio, Configuración y, a continuación, Impresoras.</p> <p>- o -</p> <p>Windows Vista: haga clic en Inicio, Panel de control y, en la categoría de Hardware y sonido, haga clic en Impresora.</p> <ol style="list-style-type: none">2. Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono del controlador y, a continuación, seleccione Propiedades.3. Haga clic en la ficha Configuración del dispositivo.

Utilidades compatibles

El MFP viene equipado con diversas utilidades que facilitan su control y administración en una red.

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin es una herramienta de administración basada en un navegador para impresoras conectadas a HP Jetdirect en la intranet y sólo se debe instalar en el equipo del administrador de la red.

 **NOTA:** Para obtener asistencia completa del producto, se necesita HP Web Jetadmin 10.0 o posterior.

Para descargar una versión actual de HP Web Jetadmin y para obtener la lista más reciente de sistemas host compatibles, visite www.hp.com/go/webjetadmin.

Cuando se instala el programa HP Web Jetadmin en un servidor host, cualquier cliente puede acceder a él mediante un navegador Web compatible (como Microsoft® Internet Explorer 4.x o Netscape Navigator 4.x o posterior) navegando por el servidor host de HP Web Jetadmin.

Servidor Web incorporado

Este dispositivo está equipado con un servidor Web incorporado, que proporciona acceso a información sobre las actividades del dispositivo y de la red. Esta información aparece en un navegador Web, como Microsoft Internet Explorer, Netscape Navigator, Apple Safari o Firefox.

El servidor Web incorporado reside en el dispositivo; no se carga en un servidor de red.

El servidor Web incorporado ofrece una interfaz para el dispositivo que puede usar cualquier usuario con un equipo conectado en red y un navegador Web estándar. No se instala ni configura ningún software especial en el equipo, sólo es necesario disponer de un navegador Web compatible. Para obtener acceso al servidor Web incorporado, escriba la dirección IP del dispositivo en la línea de dirección del navegador. (Para localizar la dirección IP, imprima una página de configuración. Para obtener más información sobre cómo imprimir una página de configuración, consulte [Páginas de información en la página 152.](#))

Para obtener una explicación completa de las características y funcionamiento del servidor Web incorporado, consulte [Servidor web incorporado en la página 154.](#)

Software para otros sistemas operativos

OS	Software
UNIX	Si utiliza una red HP-UX o Solaris, visite el sitio Web www.hp.com/support/net_printing para descargar el instalador de impresora HP Jetdirect para UNIX.
Linux	Para obtener información, vaya a www.hp.com/go/linuxprinting .

4 Uso del producto con Macintosh

- [Software para Macintosh](#)
- [Uso de las funciones del controlador de impresora de Macintosh](#)

Software para Macintosh

Sistemas operativos compatibles para Macintosh

El dispositivo es compatible con los siguientes sistemas operativos Macintosh:

- Mac OS X V10.3, V10.4, V10.5 y posteriores

 **NOTA:** Los PPC y Mac con procesadores Intel Core son compatibles con Mac OS X v. 10.4 y posterior.

Controladores de impresora compatibles con Macintosh

El programa de instalación de HP incluye archivos PPD (PostScript® Printer Description o Descripción de impresoras PostScript®), PDE (Printer Dialog Extensions o Extensiones de cuadros de diálogo de impresoras) y la aplicación HP Printer Utility para su uso con equipos Macintosh.


Los PPD, en combinación con los controladores de impresora Apple PostScript, ofrecen acceso a las características del dispositivo. Utilice el controlador de impresora PostScript para Apple suministrado con el equipo.

Tipos de instalación de software para Macintosh

Instalación de software de Macintosh para conexiones directas (USB)

Mac OS X V10.3 y posterior

1. Compruebe que el producto está encendido.
2. Descargue el controlador desde www.hp.com/go/ljm9059mfp_software o solicítelo a su distribuidor.
3. Haga doble clic en el icono **Instalador** que se encuentra en la carpeta del instalador de HP LaserJet.
4. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.
5. Conecte un cable USB entre el puerto USB del producto y el puerto USB del equipo. Use un cable USB estándar de 2 metros.

 **NOTA:** Cuando el producto está conectado al equipo, se crean automáticamente colas de impresión de la impresora USB. Sin embargo, si no se ha ejecutado el programa de instalación antes de conectar el cable USB, la cola utilizará un PPD genérico.

6. En el menú de Apple, haga clic en **Preferencias del sistema** y, a continuación, en **Impresión y fax**.
7. Si el nombre del producto aparece en la lista de impresoras, la configuración ha finalizado. Si el nombre del producto *no* aparece en la lista de impresoras, continúe con el siguiente paso.
8. Haga clic en **Añadir** o **+** y, a continuación, seleccione **Navegador predeterminado** o **Predeterminado**. Seleccione el nombre del producto en el navegador de impresoras.
9. Haga clic en **Añadir**. Aparecerá el cuadro de diálogo **Opciones instalables**. Seleccione las opciones del producto que está utilizando.
10. Imprima una página de prueba de cualquier programa del software para comprobar que el software está instalado correctamente.

Si la instalación no se realiza correctamente, vuelva a instalar el software. Si sigue produciéndose un error, consulte las notas de instalación o los archivos Léame más recientes para obtener ayuda.

Instalación de software de Macintosh para redes

Mac OS X V10.3 y posterior

1. Conecte el cable de red entre el servidor de impresión HP Jetdirect y un puerto de red.
2. Descargue el controlador desde www.hp.com/go/ljm9059mfp_software o solicítelo a su distribuidor.
3. Haga doble clic en el icono **Instalador** que se encuentra en la carpeta del instalador de HP LaserJet.
4. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del equipo.
5. En el menú de Apple, haga clic en **Preferencias del sistema** y, a continuación, en **Impresión y fax**.
6. Haga clic en **Añadir** o **+**.
7. Seleccione el tipo de conexión.

Navegador predeterminado

- a. Seleccione el producto de la lista.
- b. En la lista desplegable **Imprimir con**, seleccione el modelo de impresora si no hay ninguno seleccionado.

Impresora IP

- a. En la lista desplegable Protocolo, seleccione **Toma HP Jetdirect**.
 - b. Introduzca la dirección IP del producto.
 - c. En la lista desplegable **Imprimir con**, seleccione el modelo de impresora si no hay ninguno seleccionado.
8. Haga clic en **Añadir**. Aparecerá el cuadro de diálogo **Opciones instalables**. Seleccione las opciones del producto que está utilizando.
 9. Imprima una página de prueba de cualquier programa del software para comprobar que el software está instalado correctamente.

Si la instalación no se realiza correctamente, vuelva a instalar el software. Si sigue produciéndose un error, consulte las notas de instalación o los archivos Léame más recientes para obtener ayuda.

Software para ordenadores Macintosh

HP Printer Utility

Utilice la aplicación HP Printer Utility para configurar funciones del producto que no estén disponibles en el controlador de la impresora.

Puede utilizar HP Printer Utility si el producto utiliza un cable bus serie universal (USB) o está conectado a una red basada en TCP/IP.

Cómo abrir la aplicación HP Printer Utility

Abra HP Printer Utility en Mac OS X V10.3 y V10.4

1. Abra el Finder, haga clic en **Aplicaciones, Utilidades** y, a continuación, haga doble clic en **Utilidad Configuración Impresoras**.
2. Seleccione el producto que desea configurar y, a continuación, haga clic en **Utilidad**.

Abra HP Printer Utility en Mac OS X V10.5

- ▲ En el menú **Impresora**, haga clic en **Utilidad de la impresora**.

- o -

En la **cola de impresión**, haga clic en el icono **Utilidad**.


Características de HP Printer Utility

La aplicación HP Printer Utility se compone de páginas a las que puede acceder si hace clic en la lista **Valores de configuración**. La siguiente tabla describe las tareas que puede realizar desde estas páginas.

Elemento	Descripción
Página de configuración	Imprime una página de configuración.
Estado de los consumibles	Muestra el estado de los consumibles del dispositivo.
Carga de archivos	Transfiere archivos desde el equipo al dispositivo.
Cargar fuentes	Transfiere archivos de fuentes desde el equipo al dispositivo.
Actualización de firmware	Transfiere archivos de firmware actualizado desde el equipo al dispositivo.
Modo dúplex	Activa el modo de impresión automático a doble cara.
Economode y densidad del tóner	Activa la configuración Economode para ahorrar tóner o ajusta la densidad del tóner.
Resolución	Cambia la configuración de resolución, incluyendo el valor de REt.
Bloqueo de recursos	Bloquea o desbloquea productos de almacenamiento, como un disco duro.
Trabajos almacenados	Gestiona trabajos de impresión almacenados en el disco duro del dispositivo.
Configuración de las bandejas	Cambia la configuración de bandeja predeterminada.
Configuración IP	Cambia la configuración de red del dispositivo y permite acceder al servidor Web incorporado.
Configuración de Bonjour	Proporciona la capacidad de activar o desactivar la compatibilidad con Bonjour o cambiar el nombre de servicio del dispositivo que aparece en una red.
Configuración adicional	Permite acceder al servidor Web incorporado.
Alertas de correo electrónico	Configura el dispositivo para enviar avisos por correo electrónico en eventos concretos.

Prioridad de los valores de configuración de la impresión en Macintosh

Las modificaciones de la configuración de impresión tienen prioridad en función de dónde se realicen:

 **NOTA:** Los nombres de comandos y cuadros de diálogo pueden variar dependiendo de la aplicación de software.

- **Cuadro de diálogo Configurar página:** para abrir este cuadro de diálogo, haga clic en **Configurar página** o en un comando similar del menú **Archivo** del programa con el que está trabajando. Los valores que se cambien aquí pueden sobrescribir los valores que se hayan cambiado en cualquier otro lugar.
- **Cuadro de diálogo Imprimir:** haga clic en **Imprimir** y en **Configuración de impresión** o en un comando parecido del menú **Archivo** de la aplicación que está utilizando para abrir este cuadro de diálogo. La configuración modificada en el cuadro de diálogo **Imprimir** tiene menos prioridad y *no* anula las modificaciones realizadas en el cuadro de diálogo **Configurar página**.
- **Configuración predeterminada del controlador de la impresora:** la configuración predeterminada del controlador de la impresora establece la configuración utilizada en todos los trabajos de impresión, *a menos que* la configuración se modifique en los cuadros de diálogo **Configurar página**, **Imprimir** o **Propiedades de la impresora**.
- **Configuración del panel de control de la impresora:** la configuración modificada en el panel de control de la impresora tiene menos prioridad que las modificaciones realizadas en cualquier otro sitio.

Cambio de configuración del controlador de impresora en Macintosh

Cambiar la configuración de todos los trabajos de impresión hasta que se cierre el programa de software	Cambiar la configuración predeterminada de todos los trabajos de impresión	Cambiar los valores de la configuración del producto
<ol style="list-style-type: none">1. En el menú Archivo, haga clic en Imprimir.2. Modifique los valores de configuración que desee en los diversos menús.	<ol style="list-style-type: none">1. En el menú Archivo, haga clic en Imprimir.2. Modifique los valores de configuración que desee en los diversos menús.3. En el menú Preajustes, haga clic en Guardar como y escriba un nombre para el preajuste. <p>Estos valores de configuración se guardan en el menú Preajustes. Para utilizar los valores de configuración nuevos, seleccione la opción de preajuste guardada cada vez que abra un programa e imprima.</p>	<p>Mac OS X V10.3 o Mac OS X V10.4</p> <ol style="list-style-type: none">1. En el menú de Apple, haga clic en Preferencias del sistema y, a continuación, en Impresión y fax.2. Haga clic en Configuración de la impresora.3. Haga clic en el menú Opciones instalables. <p>Mac OS X V10.5</p> <ol style="list-style-type: none">1. En el menú de Apple, haga clic en Preferencias del sistema y, a continuación, en Impresión y fax.2. Haga clic en Opciones y consumibles.3. Haga clic en el menú Controlador.4. Seleccione el controlador de la lista y configure las opciones instaladas.

Desinstalar software de sistemas operativos Macintosh

Para eliminar el software de un equipo Macintosh, arrastre los archivos PPD a la papelera.

Utilidades compatibles con Macintosh

Servidor Web incorporado

Este dispositivo está equipado con un servidor Web incorporado, que proporciona acceso a información sobre las actividades del dispositivo y de la red. Esta información aparece en un navegador Web, como Microsoft Internet Explorer, Netscape Navigator, Apple Safari o Firefox.

El servidor Web incorporado reside en el dispositivo; no se carga en un servidor de red.

El servidor Web incorporado ofrece una interfaz para el dispositivo que puede usar cualquier usuario con un equipo conectado en red y un navegador Web estándar. No se instala ni configura ningún software especial en el equipo, sólo es necesario disponer de un navegador Web compatible. Para obtener acceso al servidor Web incorporado, escriba la dirección IP del dispositivo en la línea de dirección del navegador. (Para localizar la dirección IP, imprima una página de configuración. Para obtener más información sobre cómo imprimir una página de configuración, consulte [Páginas de información en la página 152.](#))

Para obtener una explicación completa de las características y funcionamiento del servidor Web incorporado, consulte [Servidor web incorporado en la página 154.](#)

Uso de las funciones del controlador de impresora de Macintosh

Creación y uso de preajustes de impresión en Macintosh


Utilice los preajustes de impresión para guardar la configuración del controlador actual y volver a utilizarla.

Creación de un preajuste de impresión

1. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
2. Seleccione el controlador.
3. Seleccione los valores de configuración de la impresión.
4. En el cuadro **Preajustes**, haga clic en **Guardar como...** y escriba un nombre para el preajuste.
5. Haga clic en **OK**.

Uso de preajustes de impresión

1. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
2. Seleccione el controlador.
3. En el cuadro **Preajustes**, seleccione el preajuste de impresión que desee utilizar.

 **NOTA:** Para utilizar la configuración predeterminada del controlador de impresora, seleccione **Estándar**.

Cambio de tamaño de documentos o impresión en un tamaño de papel personalizado

Puede cambiar el tamaño de un documento para que se ajuste a un tamaño de papel diferente.

1. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
2. Abra el menú **Manejo del papel**.
3. En el área para el **Destination Paper Size**, seleccione **Scale to fit paper size**, y, a continuación, el tamaño en la lista desplegable.
4. Si desea utilizar únicamente papel más pequeño que el documento, seleccione **Scale down only**.

Imprimir una portada

Puede imprimir una portada por separado para su documento que contenga un mensaje (como "Confidencial").

1. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
2. Seleccione el controlador.

3. Abra el menú **Portada** y, a continuación, seleccione si desea imprimir la portada **Antes del documento** o **Después del documento**.
4. En el menú **Tipo de portada**, seleccione el mensaje que desea imprimir en la portada.



NOTA: Para imprimir una portada en blanco, seleccione **Estándar** como **Tipo de portada**.

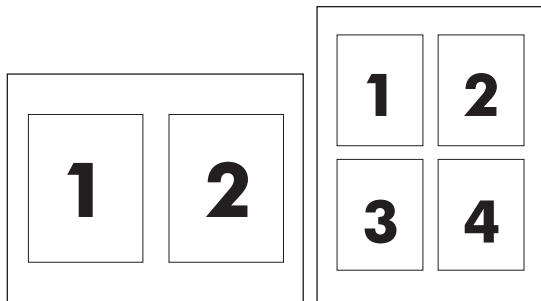
Uso de filigranas

Una filigrana es una nota, como "Confidencial", que aparece impresa en el fondo de las páginas de un documento.

1. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
2. Abra el menú **Filigranas**.
3. Junto a **Modo**, seleccione el tipo de filigrana que se va a utilizar. Seleccione **Filigrana** para imprimir un mensaje semi-transparente. Seleccione **Superponer** para imprimir un mensaje que no sea transparente.
4. Junto a **Páginas**, seleccione si desea imprimir la filigrana en todas las páginas o únicamente en la primera página.
5. Junto a **Texto**, seleccione uno de los mensajes estándar, o elija **Personalizado** y escriba un nuevo mensaje en el cuadro.
6. Seleccione las opciones para el resto de la configuración.

Impresión de varias páginas en una hoja de papel en Macintosh

Es posible imprimir varias páginas en una sola hoja de papel. Esta característica ofrece un método económico para imprimir páginas de calidad borrador.



1. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
2. Seleccione el controlador.
3. Abra el menú **Disposición**.
4. Junto a **Páginas por hoja**, seleccione el número de páginas que desea imprimir en cada hoja (1, 2, 4, 6, 9 o 16).
5. Junto a **Configuración**, seleccione el orden y la colocación de las páginas en la hoja.
6. Junto a **Borde**, seleccione el tipo de borde que desea imprimir alrededor de cada página en la hoja.

Impresión por las dos caras de la página (impresión a dos caras)

Usar impresión dúplex automática

1. Cargue papel suficiente para el trabajo de impresión en una de las bandejas. Si carga papel especial, como papel con membrete, hágalo de una de las siguientes maneras:
 - En la bandeja 1, cargue el papel con membrete con la cara frontal hacia arriba, de manera que el borde inferior se introduzca primero en la impresora.
 - Si utiliza otra bandeja, cargue el papel con membrete con la cara frontal hacia abajo y el borde superior hacia la parte posterior de la bandeja.
2. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
3. Abra el menú **Disposición**.
4. Junto a **Two-Sided** (Doble cara), seleccione **Long-Edge Binding** (Encuadernación horizontal) o **Short-Edge Binding** (Encuadernación vertical).
5. Haga clic en **Imprimir**.

Imprimir en ambas caras manualmente

1. Cargue papel suficiente para el trabajo de impresión en una de las bandejas. Si carga papel especial, como papel con membrete, hágalo de una de las siguientes maneras:
 - En la bandeja 1, cargue el papel con membrete con la cara frontal hacia arriba, de manera que el borde inferior se introduzca primero en la impresora.
 - Si utiliza otra bandeja, cargue el papel con membrete con la cara frontal hacia abajo y el borde superior hacia la parte posterior de la bandeja.

△ **PRECAUCIÓN:** Con el fin de evitar atascos, no cargue papel de más de 105 g/m² (bond de 28 libras).

2. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
3. En el menú **Acabado**, seleccione **Impresión manual en la segunda cara**.
4. Haga clic en **Imprimir**. Siga las instrucciones de la ventana emergente que aparece en la pantalla del equipo antes de volver a cargar la pila de salida en la bandeja 1 para imprimir la segunda mitad.
5. Vaya a la impresora y retire el papel en blanco de la bandeja 1.
6. Inserte la pila impresa con la parte frontal hacia arriba, de manera que el borde inferior se introduzca antes en la bandeja 1 de la impresora. *Debe* imprimir la segunda cara desde la bandeja 1.
7. Si se le indica, pulse el botón correspondiente del panel de control para continuar.

Configuración de las opciones de grapado

Si hay instalado un dispositivo de acabado con grapadora, puede grapar documentos.

1. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
2. Abra el menú **Acabado**.
3. En la lista desplegable **Opciones de grapado**, seleccione la opción de grapado que desea utilizar.

Almacenamiento de trabajos

Puede almacenar trabajos en el producto para poder imprimirlos en cualquier momento. También puede compartir con otros usuarios los trabajos almacenados, o bien hacerlos privados.

1. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
2. Abra el menú **Almacenamiento de trabajos**.
3. En la lista desplegable **Almacenamiento de trabajos:**, seleccione el tipo de trabajo almacenado.
4. Para los tipos de trabajos almacenados **Trabajo almacenado**, **Trabajo privado** y **Trabajo almacenado privado**, escriba un nombre para el trabajo almacenado en el cuadro que aparece junto a **Nombre de trabajo:**.

Si existe otro trabajo almacenado con ese nombre, seleccione qué opción desea utilizar.

- **Añadir número (1-99) al nombre:** se añade un número único al final del nombre del trabajo.
 - **Sustituir el archivo existente:** el trabajo almacenado existente se sobrescribe con el nuevo.
5. Si en el paso 3 ha seleccionado **Trabajo almacenado** o **Trabajo privado**, introduzca un número de 4 dígitos en el cuadro que aparece junto a **PIN para imprimir (0000 - 9999)**. Cuando otra persona intente imprimir este trabajo, el producto le solicitará que introduzca este número PIN.

Uso del menú Servicios

Si el producto está conectado a una red, utilice el menú **Servicios** para obtener información sobre el producto y el estado de los consumibles.

1. En el menú **Archivo**, haga clic en **Imprimir**.
2. Abra el menú **Servicios**.
3. Para abrir el servidor Web incorporado y realizar una tarea de mantenimiento, realice lo siguiente:
 - a. Seleccione **Mantenimiento del dispositivo**.
 - b. Seleccione una tarea de la lista desplegable.
 - c. Haga clic en **Iniciar**.
4. Para ir a diversos sitios Web de asistencia para este dispositivo, realice lo siguiente:
 - a. Seleccione **Servicios en la Web**.
 - b. Seleccione **Servicios de Internet** y, a continuación, una opción de la lista desplegable
 - c. Haga clic en **Ir**.

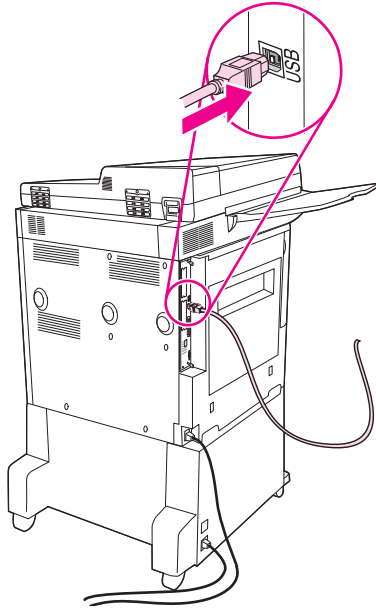
5 Conectividad

- [Conexión USB](#)
- [Conexión auxiliar](#)
- [Configuración de la red](#)

Conexión USB

Para imprimir, el MFP es compatible con conexiones USB 2.0 tipo B de alta velocidad.

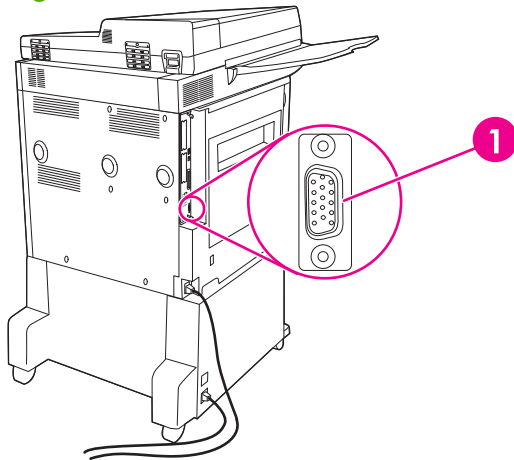
Figura 5-1 Conexión USB



Conexión auxiliar

Este MFP admite una conexión auxiliar para dispositivos de salida de manejo de papel. El puerto se encuentra en la parte posterior del MFP.

Figura 5-2 Conexión auxiliar




1 Puerto de conexión auxiliar (Jetlink)

Configuración de la red

Es posible que necesite configurar determinados parámetros de red del dispositivo. Puede configurar estos parámetros en las siguientes ubicaciones:

- Software de instalación
- Panel de control del dispositivo
- Servidor Web incorporado
- Software de gestión (HP Web Jetadmin o HP LaserJet Utility para Macintosh)

 **NOTA:** Para obtener más información sobre cómo utilizar el servidor Web incorporado, consulte [Servidor web incorporado en la página 154](#)

Si desea obtener más información sobre las redes admitidas y las herramientas de configuración de redes, consulte la *Guía del administrador del servidor de impresión HP Jetdirect*. Esta guía se suministra con las impresoras en las que se encuentra instalado un servidor de impresión HP Jetdirect.

En esta sección se incluye la siguiente información sobre la configuración de parámetros de red:

- [Configuración de parámetros de TCP/IPv4](#)
- [Configuración de parámetros de TCP/IPv6](#)
- [Desactivación de protocolos de red \(opcional\)](#)
- [Servidores de impresión HP Jetdirect EIO](#)

Configuración de parámetros de TCP/IPv4

Si su red no ofrece direcciones IP a través de DHCP, BOOTP, RARP o algún otro método, es posible que necesite introducir los siguientes parámetros manualmente para poder imprimir a través de la red:

- Dirección IP (4 bytes)
- Máscara de subred (4 bytes)
- Puerta de enlace predeterminada (4 bytes)

Cambio de la dirección IP

Puede visualizar la dirección IP actual del dispositivo desde la pantalla de inicio del panel de control tocando [Dirección de red](#).

Utilice el siguiente procedimiento para cambiar la dirección IP manualmente.

1. Desplácese hasta la opción [Administración](#) y tóquela.
2. Desplácese hasta la opción [Configuración inicial](#) y tóquela.
3. Toque [Redes y E/S](#).
4. Toque [Jetdirect incorporado](#).
5. Toque [TCP/IP](#).
6. Toque [Configuración IPV4](#).

7. Toque **Método de configuración**.
8. Toque **Manual**.
9. Toque **Guardar**.
10. Toque **Configuración manual**.
11. Toque **Dirección IP**.
12. Toque el cuadro de texto Dirección IP.
13. Utilice el teclado táctil para escribir la dirección IP.
14. Toque **OK**.
15. Toque **Guardar**.

Ajuste de la máscara de subred

1. Desplácese hasta la opción **Administración** y tóquela.
2. Desplácese hasta la opción **Configuración inicial** y tóquela.
3. Toque **Redes y E/S**.
4. Toque **Jetdirect incorporado**.
5. Toque **TCP/IP**.
6. Toque **Configuración IPV4**.
7. Toque **Método de configuración**.
8. Toque **Manual**.
9. Toque **Guardar**.
10. Toque **Configuración manual**.
11. Toque **Máscara de subred**.
12. Toque el cuadro de texto Máscara de subred.
13. Utilice el teclado táctil para escribir la máscara de subred.
14. Toque **OK**.
15. Toque **Guardar**.

Ajuste de la puerta de enlace predeterminada

1. Desplácese hasta la opción **Administración** y tóquela.
2. Desplácese hasta la opción **Configuración inicial** y tóquela.
3. Toque **Redes y E/S**.
4. Toque **Jetdirect incorporado**.
5. Toque **TCP/IP**.

6. Toque **Configuración IPV4**.
7. Toque **Método de configuración**.
8. Toque **Manual**.
9. Toque **Guardar**.
10. Toque **Configuración manual**.
11. Toque **Puerta de enlace predeterminada**.
12. Toque el cuadro de texto **Puerta de enlace predeterminada**.
13. Utilice el teclado táctil para escribir la puerta de enlace predeterminada.
14. Toque **OK**.
15. Toque **Guardar**.

Configuración de parámetros de TCP/IPv6


Para obtener más información sobre cómo configurar el dispositivo para una red TCP/IPv6, consulte la *Guía del administrador del servidor de impresión HP Jetdirect*.

Desactivación de protocolos de red (opcional)

Por defecto, todos los protocolos de red admitidos aparecen activados. La desactivación de los protocolos no utilizados ofrece las siguientes ventajas:

- Reduce el tráfico de red generado por el dispositivo.
- Evita que usuarios no autorizados utilicen el dispositivo para imprimir.
- Ofrece únicamente información pertinente sobre la página de configuración.
- Permite que en el panel de control del dispositivo aparezcan mensajes de advertencia y de error específicos para cada protocolo.

Desactivación de IPX/SPX

 **NOTA:** No desactive este protocolo en sistemas basados en Windows que impriman por medio de IPX/SPX.

1. Desplácese hasta la opción **Administración** y tóquela.
2. Desplácese hasta la opción **Configuración inicial** y tóquela.
3. Toque **Redes y E/S**.
4. Toque **Jetdirect incorporado**.
5. Toque **IPX/SPX**.
6. Toque **Activar**.
7. Toque **Desactivado**.
8. Toque **Guardar**.

Desactivación de AppleTalk


1. Desplácese hasta la opción **Administración** y tóquela.
2. Desplácese hasta la opción **Configuración inicial** y tóquela.
3. Toque **Redes y E/S**.
4. Toque **Jetdirect incorporado**.
5. Toque **AppleTalk**.
6. Toque **Activar**.
7. Toque **Desactivado**.
8. Toque **Guardar**.

Desactivación de DLC/LLC

1. Desplácese hasta la opción **Administración** y tóquela.
2. Desplácese hasta la opción **Configuración inicial** y tóquela.
3. Toque **Redes y E/S**.
4. Toque **Jetdirect incorporado**.
5. Toque **DLC/LLC**.
6. Toque **Activar**.
7. Toque **Desactivado**.
8. Toque **Guardar**.

Servidores de impresión HP Jetdirect EIO

Los servidores de impresión HP Jetdirect (tarjetas de red) pueden instalarse en la ranura EIO. Las funciones de red admitidas dependen del modelo de servidor de impresión del que disponga. Para conocer los modelos de servidor de impresión EIO HP Jetdirect disponibles, vaya a <http://www.hp.com/go/jetdirect>.

 **NOTA:** Configure la tarjeta a través del panel de control, el software de instalación de la impresora o HP Web Jetadmin. Para obtener más información, consulte la documentación del servidor de impresión HP Jetdirect.

6 Papel y soportes de impresión

- [Información sobre el uso de papel y medios de impresión](#)
- [Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles](#)
- [Tamaños de papel personalizados](#)
- [Directrices de uso de papel o soportes de impresión especiales](#)
- [Carga de papel y soportes de impresión](#)
- [Configuración de bandejas](#)
- [Selección de la bandeja de salida](#)

Información sobre el uso de papel y medios de impresión

Este producto admite varios tipos de papel y otros medios de impresión de acuerdo con las directrices incluidas en esta guía del usuario. El papel o los medios de impresión que no cumplan estas directrices podrían ocasionar los siguientes problemas:

- Mala calidad de impresión
- Incremento de atascos
- Desgaste prematuro del producto, con la consiguiente necesidad de reparación

Para obtener los mejores resultados, utilice únicamente papel y medios de impresión de marca HP multiuso o diseñados para impresoras láser. No utilice papel o medios de impresión diseñados para impresoras de inyección de tinta. Hewlett-Packard Company no recomienda el uso de otras marcas de medios ya que no puede controlar su calidad.

Es posible que existan medios que, pese a reunir todos los requisitos expresados en esta guía de usuario, no ofrezcan resultados satisfactorios. Esto puede deberse a un uso indebido, a un nivel inaceptable de temperatura y/o humedad o a otras variables ajenas al control de Hewlett-Packard.

△ **PRECAUCIÓN:** La utilización de papel o medios de impresión que no cumplan las especificaciones expresadas por Hewlett-Packard puede causar problemas en el producto, que requieran una reparación. Estas reparaciones no están cubiertas ni por la garantía ni por los contratos de asistencia técnica de Hewlett-Packard.

Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles

Este producto es compatible con diversos tamaños de papel y se adapta a diversos soportes de impresión.


 **NOTA:** Para obtener resultados de impresión óptimos, seleccione el tamaño de papel adecuado y especifique el controlador de impresora antes de imprimir.

Tabla 6-1 Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles

Tamaño	Dimensiones	Bandeja 1, Carta R, A4	Bandejas 2 y 3, Carta R, A4	Bandeja 4, Carta R, A4	Bandeja inferior de apiladora/ grapadora
Carta	216 x 279 mm	✓	✓	✓	✓
Oficio	216 x 356 mm	✓	✓	✓	✓
A4	210 x 297 mm	✓	✓	✓	✓
Ejecutivo	184 x 267 mm	✓	✓	✓	✓
Ejecutivo (JIS)	216 x 330 mm				
A3	297 x 420 mm	✓	✓	✓	
A5	148 x 210 mm	✓	✓		✓
A6	105 x 148 mm				
Estamento	140 x 216 mm				
11 x 17	279 x 432 mm	✓	✓	✓	✓
12 x 18	305 x 457 mm				
B4 (JIS)	257 x 364 mm	✓	✓	✓	✓
RA3	305 x 430 mm				
B5 (JIS)	182 x 257 mm	✓	✓	✓	✓
8k	270 x 390 mm				✓
16k	197 x 273 mm				✓

Tabla 6-2 Postales y sobres compatibles

Tamaño	Dimensiones	Bandeja 1, buzón, apiladora	Bandejas 2, 3, 4	Grapadora
Sobre nº 10	105 x 241 mm	✓		
Sobre DL	110 x 220 mm	✓		
Sobre C5	162 x 229 mm	✓		
Sobre B5	176 x 250 mm	✓		
Sobre Monarca	98 x 191 mm	✓		
Postal	100 x 148 mm	✓		

Tabla 6-2 Postales y sobres compatibles (continuación)

Tamaño	Dimensiones	Bandeja 1, buzón, apiladora	Bandejas 2, 3, 4	Grapadora
Postal doble	148 x 200 mm	✓		
Postal (EE.UU.)	88,9 x 139,7 mm	✓		
Postal (Europa)	105 x 148 mm	✓		

Tamaños de papel personalizados

Este producto admite varios tamaños de papel personalizados. Los tamaños personalizados admitidos son tamaños que se ajustan a las directrices de tamaño mínimo y máximo del producto pero que no figuran en la tabla de tamaños de papel admitidos. Cuando utilice un tamaño personalizado admitido, especifique este tamaño en el controlador de impresión y cargue el papel en la bandeja que admite tamaños personalizados.

Directrices de uso de papel o soportes de impresión especiales

Este producto admite la impresión en soportes especiales. Siga estas directrices para obtener buenos resultados. Cuando utilice papel o soportes de impresión especiales, asegúrese de configurar el tipo y el tamaño en el controlador de impresión para obtener los mejores resultados.

- △ **PRECAUCIÓN:** Las impresoras HP LaserJet utilizan fusores para adherir partículas de tóner secas al papel en puntos muy precisos. El papel láser HP está diseñado para soportar esta temperatura extrema. Si utiliza papel para inyección de tinta no diseñado para esta tecnología, podría dañar su impresora.

Tipo de soportes	Sí	No
Sobres	<ul style="list-style-type: none"> ● Guarde los sobres planos. ● Utilice sobres en los que el dobléz se extienda por completo hasta la esquina. ● Utilice sobres con tira adhesiva aprobados para utilizarse en impresoras láser. 	<ul style="list-style-type: none"> ● No utilice sobres arrugados, con muescas, pegados entre sí o con cualquier otro tipo de daño. ● No utilice sobres que tengan cierres, solapas, ventanas o forros. ● No utilice autoadhesivos u otros materiales sintéticos.
Etiquetas	<ul style="list-style-type: none"> ● Utilice únicamente etiquetas que no tengan la hoja de protección posterior al descubierto entre ellas. ● Utilice etiquetas que estén planas. ● Utilice sólo hojas completas de etiquetas. 	<ul style="list-style-type: none"> ● No utilice etiquetas que tengan arrugas o burbujas, o que estén dañadas. ● No imprima en hojas incompletas de etiquetas.
Transparencias	<ul style="list-style-type: none"> ● Utilice únicamente transparencias aprobadas para utilizarse en impresoras láser. ● Coloque las transparencias sobre una superficie plana después de retirarlas del producto. 	<ul style="list-style-type: none"> ● No utilice soportes de impresión transparentes no aprobados para las impresoras láser.
Papel con membrete o formularios preimpresos	<ul style="list-style-type: none"> ● Utilice únicamente papel con membrete o formularios aprobados para utilizarse en impresoras láser. 	<ul style="list-style-type: none"> ● No utilice papel con membrete metálico o en relieve.
Papel grueso	<ul style="list-style-type: none"> ● Utilice únicamente papel grueso aprobado para utilizarse en impresoras láser y que cumpla las especificaciones de peso de este producto. 	<ul style="list-style-type: none"> ● No utilice papel con un grosor superior a las especificaciones recomendadas para este producto, a menos que se trate de papel HP que haya sido aprobado para utilizarse en este producto.
Papel satinado o recubierto	<ul style="list-style-type: none"> ● Utilice únicamente papel satinado o recubierto aprobado para utilizarse en impresoras láser. 	<ul style="list-style-type: none"> ● No utilice papel satinado o recubierto diseñado para utilizarse en impresoras de inyección de tinta.

Carga de papel y soportes de impresión

Esta sección contiene información sobre cómo cargar soportes de impresión de tamaño estándar y personalizado en las cuatro bandejas de entrada.

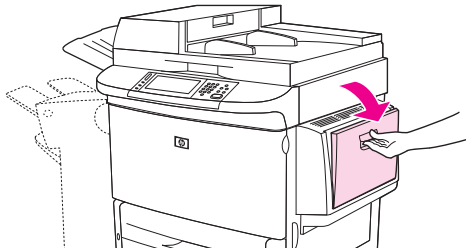
- △ **PRECAUCIÓN:** Para evitar atascos, no añada ni quite nunca papel de la bandeja 1, ni abra las bandejas 2, 3 ó 4 mientras imprime o copia desde la misma. Para no dañar el MFP, imprima etiquetas, sobres y transparencias solamente desde la bandeja 1. Envíe las etiquetas, los sobres y las transparencias a la bandeja superior. Imprima los sobres, las etiquetas y las transparencias solamente por una cara.

Carga de la bandeja 1

La bandeja 1 puede contener hasta 100 hojas de papel o 10 sobres. Consulte más información acerca de los soportes de impresión compatibles en [Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles en la página 81](#).

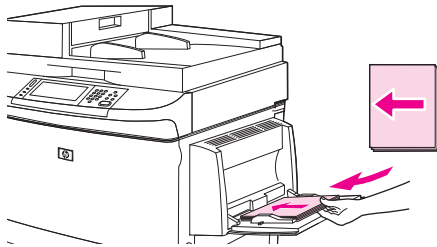
1. Abra la bandeja 1.

Figura 6-1 Carga de la bandeja 1 (1 de 3)



2. Cargue el papel en función del tamaño y de las opciones de acabado.

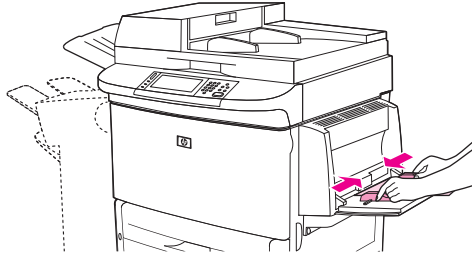
Figura 6-2 Carga de la bandeja 1 (2 de 3)




- △ **PRECAUCIÓN:** Para evitar atascos, imprima las hojas de etiquetas de una en una.

3. Ajuste las guías de papel para que toquen ligeramente la pila de papel, pero sin llegar a doblarlo.

Figura 6-3 Carga de la bandeja 1 (3 de 3)



4. Asegúrese de que el papel quepa debajo de las lengüetas de las guías y que no sobrepase los indicadores de nivel de carga.

 **NOTA:** Si imprime en papel formato A3 u 11 x 17, así como en otro soporte de impresión largo, tire también del extensor de la bandeja hasta el tope.

Carga de las bandejas 2, 3 y 4

Las bandejas 2 y 3 pueden contener hasta 500 hojas de soportes de impresión estándar. La bandeja 4 puede contener hasta 2.000 hojas de soportes de impresión estándar. Consulte información acerca de especificaciones del papel en [Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles en la página 81](#).

Carga de papel de de tamaño estándar detectable en las bandejas 2, 3 y 4

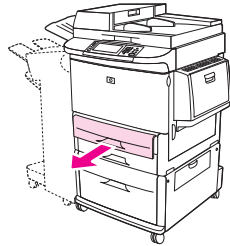
Efectúe este procedimiento para cargar papel de tamaño estándar detectable en la bandeja. A continuación se enumeran los tamaños detectables, para los cuales existen marcas en el interior la bandeja:

- A4
- Carta
- A3
- Oficio
- Ejecutivo
- 11 x 17
- B4 (JIS)
- B5 (JIS)
- A4-Girado
- Carta-Girado

△ **PRECAUCIÓN:** Para evitar atascos, nunca añada ni retire papel de una bandeja mientras imprime desde la misma.

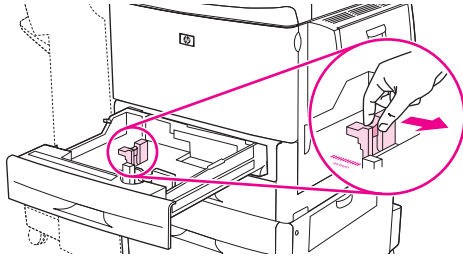
1. Abra la bandeja hasta que llegue al tope.

Figura 6-4 Carga de las bandejas 2, 3 y 4 (1 de 6)



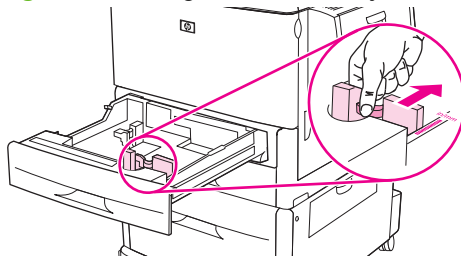
2. Ajuste la guía de papel izquierda (Y) pulsando la lengüeta y, a continuación, ajuste la guía al tamaño de papel correcto.

Figura 6-5 Carga de las bandejas 2, 3 y 4 (2 de 6)



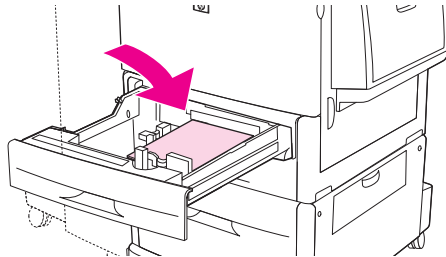
3. Ajuste la guía de papel delantera (X) pulsando la lengüeta y, a continuación, ajuste la guía al tamaño de papel correcto.

Figura 6-6 Carga de las bandejas 2, 3 y 4 (3 de 6)



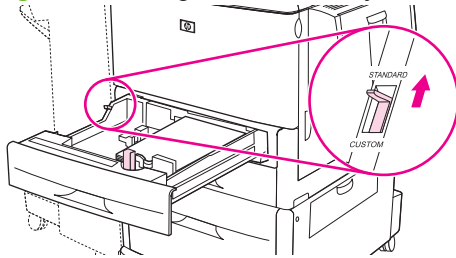
4. Cargue (oriente) el papel según su tamaño.

Figura 6-7 Carga de las bandejas 2, 3 y 4 (4 de 6)



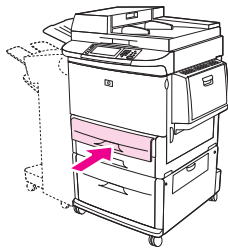
5. Sitúe el selector Custom/Standard en la posición Standard.

Figura 6-8 Carga de las bandejas 2, 3 y 4 (5 de 6)



6. Cierre la bandeja. En el panel de control del MFP debe aparecer indicado el tipo y tamaño de los soportes cargados en la bandeja. Si la configuración no es correcta, toque **Modificar** en el panel de control. Si la configuración es correcta, toque **OK**.

Figura 6-9 Carga de las bandejas 2, 3 y 4 (6 de 6)



Carga de papel de de tamaño estándar no detectable en las bandejas 2, 3 y 4

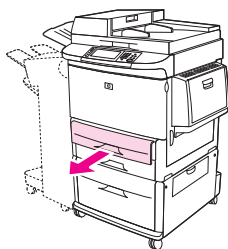
Efectúe este procedimiento para cargar papel de tamaño estándar no detectable en la bandeja. A continuación se enumeran los tamaños no detectables:

- 8K
- 16K
- Estamento
- Ejecutivo JIS
- 8,5 x 13 (216 x 330 mm)

△ **PRECAUCIÓN:** Para evitar atascos, nunca añada ni retire papel de una bandeja mientras imprime desde la misma.

1. Abra la bandeja hasta que llegue al tope.

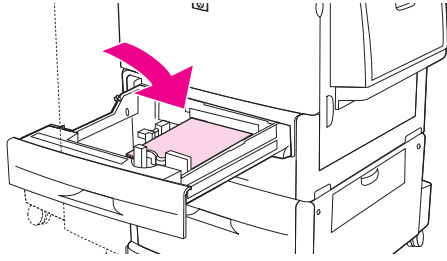
Figura 6-10 Carga de papel de tamaño estándar no detectable en las bandejas 2, 3 y 4 (1 de 6)



2. Presione la lengüeta de la guía de papel delantera y deslícela hacia fuera.

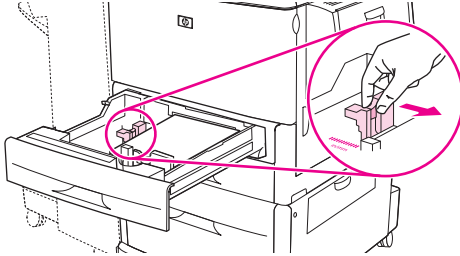
3. Presione la lengüeta de la guía de papel izquierda y deslícela hacia fuera.
4. Cargue (oriente) el papel según su tamaño.

Figura 6-11 Carga de papel de tamaño estándar no detectable en las bandejas 2, 3 y 4 (2 de 6)



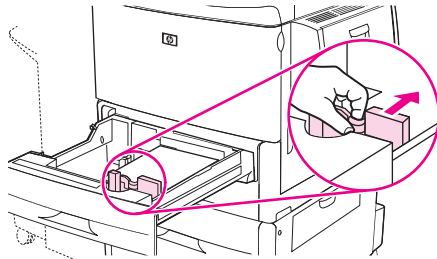
5. Ajuste la guía de papel izquierda presionando la lengüeta y, a continuación, deslice la guía hasta que apenas toque el papel.


Figura 6-12 Carga de papel de tamaño estándar no detectable en las bandejas 2, 3 y 4 (3 de 6)



6. Ajuste la guía de papel delantera presionando la lengüeta y, a continuación, deslice la guía hasta que apenas toque el papel.

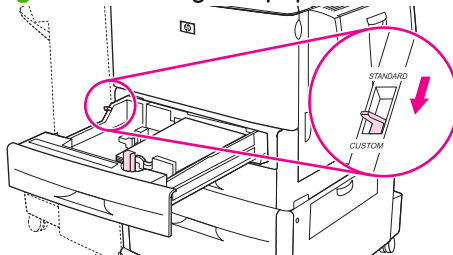
Figura 6-13 Carga de papel de tamaño estándar no detectable en las bandejas 2, 3 y 4 (4 de 6)



 **NOTA:** Al cargar la bandeja 4, asegúrese de que el bloqueo de la guía de papel está en posición elevada.

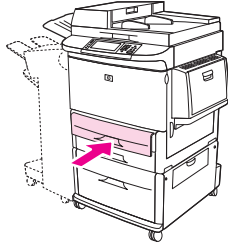
7. Sitúe el selector Custom/Standard en la posición Custom.

Figura 6-14 Carga de papel de tamaño estándar no detectable en las bandejas 2, 3 y 4 (5 de 6)



8. Cierre la bandeja. En el panel de control del MFP debe aparecer indicado el tipo y tamaño de los soportes cargados en la bandeja. Si la configuración no es correcta, toque **Modificar** en el panel de control. Si la configuración es correcta, toque **OK**.

Figura 6-15 Carga de papel de tamaño estándar no detectable en las bandejas 2, 3 y 4 (6 de 6)



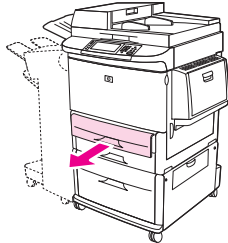
Carga de soportes de tamaño personalizado en las bandejas 2, 3 y 4

Efectúe el siguiente procedimiento para cargar papel de tamaño personalizado en la bandeja.

△ **PRECAUCIÓN:** Para evitar atascos, nunca añada ni retire papel de una bandeja mientras imprime desde la misma.

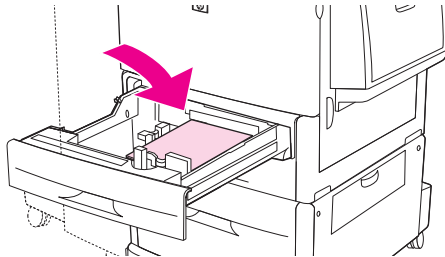
1. Abra la bandeja hasta que llegue al tope.

Figura 6-16 Carga de soportes de tamaño personalizado en las bandejas 2, 3 y 4 (1 de 6)



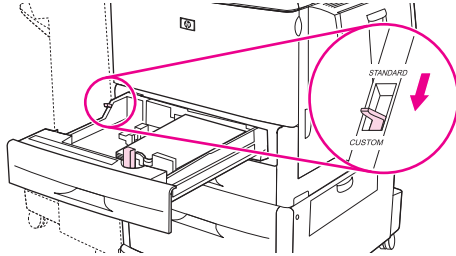
2. Presione la lengüeta de la guía de papel delantera (X) y deslícela hacia fuera.
3. Presione la lengüeta de la guía de papel izquierda (Y) y deslícela hacia fuera.
4. Cargue (oriente) el papel según su tamaño.

Figura 6-17 Carga de soportes de tamaño personalizado en las bandejas 2, 3 y 4 (2 de 6)



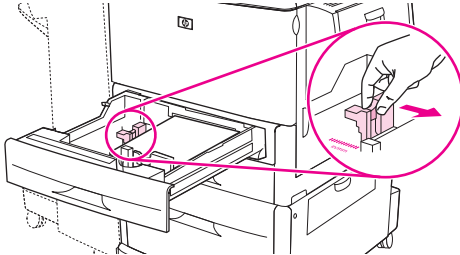
5. Sitúe el selector Custom/Standard en la posición Custom.

Figura 6-18 Carga de soportes de tamaño personalizado en las bandejas 2, 3 y 4 (3 de 6)



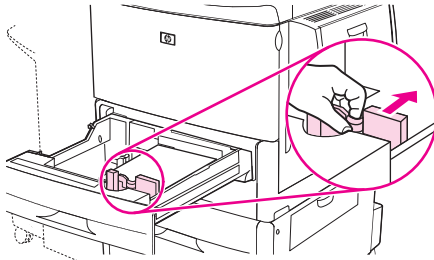
6. Ajuste la guía de papel izquierda (Y) presionando la lengüeta y, a continuación, deslice la guía hasta que apenas toque el papel.

Figura 6-19 Carga de soportes de tamaño personalizado en las bandejas 2, 3 y 4 (4 de 6)




7. Ajuste la guía de papel delantera (X) presionando la lengüeta y, a continuación, deslice la guía hasta que toque el papel con suavidad.

Figura 6-20 Carga de soportes de tamaño personalizado en las bandejas 2, 3 y 4 (5 de 6)

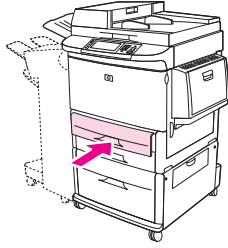


8. Tome nota de la orientación del papel, así como el valor de las dimensiones X e Y. Las dimensiones X e Y están marcadas en el interior de la bandeja. Necesitará esta información para un paso posterior.

 **NOTA:** Al cargar la bandeja 4, asegúrese de que el bloqueo de la guía de papel esté en posición elevada.

9. Cierre la bandeja. En el panel de control del MFP debe aparecer indicado el tipo y tamaño de los soportes cargados en la bandeja. Si la configuración no es correcta, toque **Modificar** en el panel de control. Si la configuración es correcta, toque **OK**.


Figura 6-21 Carga de soportes de tamaño personalizado en las bandejas 2, 3 y 4 (6 de 6)



Configuración de bandejas

Es posible que el MFP presente automáticamente un mensaje pidiendo que configure una bandeja para el tipo y tamaño de un soporte al cargar éste en la bandeja.


En el panel de control aparecerá el siguiente mensaje: **Bandeja <X> [tipo] [tamaño]. Para cambiar el tamaño o el tipo, pulse “Modificar”. Para aceptar, pulse “ACEPTAR”.**

 **NOTA:** El mensaje no aparecerá si está imprimiendo desde la bandeja 1 y está configurada como **Cualquier tamaño y Cualquier tipo**.

NOTA: Si ya ha utilizado otros modelos de impresoras HP LaserJet, puede que esté acostumbrado a configurar la bandeja 1 en modo **Primero** o en modo **Casete**. En el dispositivo HP LaserJet M9059 MFP, la configuración del tamaño y tipo de la bandeja 1 como **Cualquier tamaño** equivale al modo **Primero**. La configuración del tamaño o tipo de la bandeja 1 en otro valor diferente a **Cualquier tamaño** es equivalente al modo **Casete**.

Configuración de una bandeja al cargar soporte de impresión

1. Cargue el soporte en la bandeja. Cierre la bandeja si está utilizando las bandejas 2, 3 o 4.
2. Si aparece el mensaje de configuración de bandeja, toque **OK** para aceptar el tamaño detectado, o bien toque **Modificar** para seleccionar un tamaño diferente.
3. Si modifica la configuración de la bandeja, seleccione el tamaño.

 **NOTA:** El MFP detecta automáticamente la mayoría de los tamaños de soportes de impresión cargados en las bandejas 2, 3 y 4.

4. Si modifica la configuración de la bandeja, seleccione el tipo de papel.
5. Toque **Salir**.

Configuración de una bandeja con el botón Estado de consumibles de la pantalla táctil

También podrá configurar el tipo y el tamaño asignados a las bandejas sin que aparezca un mensaje del MFP.

1. Desplácese hasta la opción **Estado de los consumibles** y tóquela.
2. Toque la bandeja de su preferencia.
3. Toque **Modificar**.
4. Seleccione el tamaño y el tipo. Si selecciona un tipo personalizado, utilice el teclado numérico para establecer las dimensiones X e Y. A continuación, toque **OK**.
5. Toque **OK**.
6. Vuelva a tocar **OK**.

Selección del soporte por origen, tipo o tamaño

En el sistema operativo Microsoft Windows, existen tres opciones que afectan a la forma en que el controlador de la impresora intenta extraer soportes de impresión al enviar un trabajo de impresión. Las opciones *Origen*, *Tipo* y *Tamaño* aparecen en los cuadros de diálogo **Configurar página**, **Imprimir** o

Propiedades de impresión de la mayoría de los programas de software. A menos que modifique estas opciones, el MFP seleccionará automáticamente una bandeja utilizando la configuración predeterminada.

Origen

Para imprimir por *Origen*, seleccione una bandeja específica del MFP de la que se tomará el papel. El MFP intentará imprimir desde esa bandeja, independientemente del tipo o tamaño de papel que se cargue en la misma. Si selecciona una bandeja que esté configurada para un tipo o tamaño que no coincida con el trabajo de impresión, el MFP no imprimirá automáticamente. En cambio, esperará a que cargue en la bandeja el tipo o tamaño del soporte de impresión del trabajo de impresión. Si carga la bandeja, el MFP comenzará a imprimir.

Tipo y Tamaño

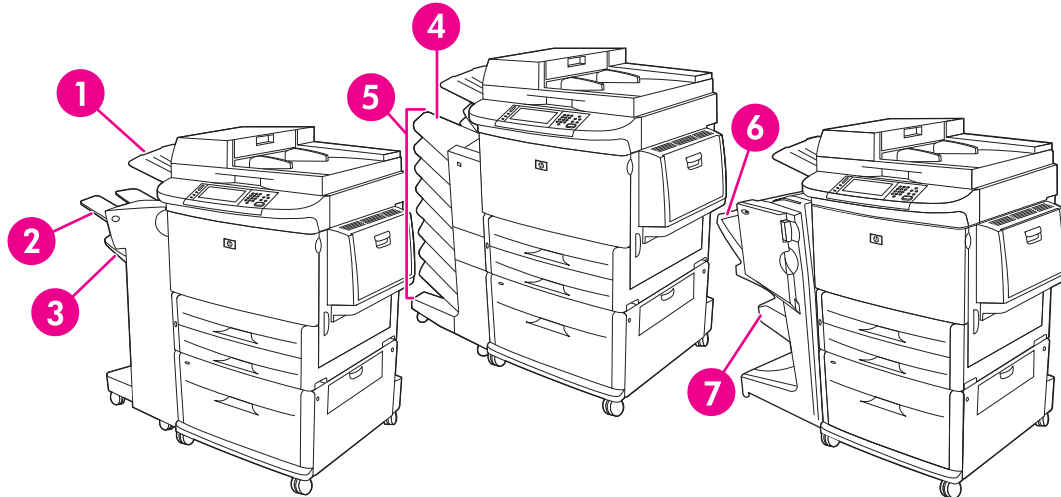
Si imprime por *Tipo* o *Tamaño*, el MFP tomará el papel de la bandeja que esté cargada con el tipo y el tamaño de soporte adecuado. La selección de soporte por Tipo, en lugar de por Origen, equivale a bloquear bandejas y ayuda a evitar que se utilice un soporte especial de forma accidental. Por ejemplo, si una bandeja está configurada para papel con membrete y selecciona papel normal, el MFP no tomará el papel de dicha bandeja. En su lugar, tomará el papel de una bandeja que esté cargada con papel normal y configurada para este tipo de papel a través del panel de control del MFP. La selección de los medios de impresión por Tipo y Tamaño conlleva una mejor calidad de impresión de papel grueso, satinado y transparencias. Y, por el contrario, el uso de una configuración incorrecta podría conllevar una calidad de impresión insatisfactoria. En el caso de soportes de impresión especiales, como etiquetas o transparencias, imprima siempre por Tipo. Si se trata de sobres, en la medida de lo posible imprima por Tamaño.

- Para imprimir por Tipo o por Tamaño, seleccione el tipo o el tamaño de su preferencia en los cuadros de diálogo **Configurar página**, **Imprimir** o **Propiedades de impresión**, en función del programa de software.
- Si imprime a menudo un determinado tipo o tamaño de soporte, configure una bandeja para dicho tipo o tamaño. De ese modo, cuando seleccione dicho tipo o tamaño para imprimir un trabajo, el MFP tomará el soporte de impresión de la bandeja configurada para ese tipo o tamaño.

Selección de la bandeja de salida

El MFP dispone de al menos dos ubicaciones de bandeja de salida: la bandeja de salida del ADF (1) y una bandeja de salida del dispositivo de salida.

Figura 6-22 Bandejas de salida



Se recomienda seleccionar la ubicación de salida a través del programa de software o el controlador de impresora.

Bandejas de salida de la apiladora o apiladora/grapadora

Si elige la apiladora para 3.000 hojas o la apiladora/grapadora para 3.000 hojas, las bandejas de salida son la bandeja superior (2) (boca arriba) y la bandeja inferior (3) (boca abajo).

La bandeja superior (boca arriba) (2) es la que se encuentra en parte superior de la apiladora o apiladora/grapadora. Esta bandeja puede contener hasta 100 hojas de papel colocadas boca arriba a medida que salen del MFP. Un sensor hace que el dispositivo se detenga cuando la bandeja esté llena. El dispositivo reanudará su funcionamiento al ser vaciado o al reducirse la cantidad de papel de la bandeja.

La bandeja inferior (boca abajo) (3) es la bandeja inferior de la apiladora o apiladora/grapadora. Esta bandeja puede contener hasta 3.000 hojas de papel, y permite apilar o grapar trabajos. Es la bandeja de salida predeterminada.

Bandejas de salida del buzón de 8 bandejas

Si elige el buzón de 8 bandejas, las bandejas de salida son la bandeja superior y las 8 bandejas boca abajo.

La bandeja superior (4) tiene una capacidad máxima de 125 hojas de papel.

El administrador de red puede asignar las 8 bandejas (5) a usuarios individuales o a grupos de trabajo. Cada bandeja puede apilar hasta 250 hojas de papel.

Bandejas de salida del dispositivo de acabado multifuncional

Si elige el dispositivo de acabado multifuncional, las bandejas de salida son la bandeja superior (6) y la bandeja de folletos inferior (7).

La bandeja superior (6) se encuentra en la parte superior del dispositivo de acabado multifuncional. Esta bandeja tiene una capacidad de apilamiento de 1.000 hojas y puede desplazar cada trabajo a

medida que lo apila, dando salida a trabajos no grapados boca arriba y boca abajo. Esta bandeja también permite el grapado de hasta 50 hojas de papel por documento. La bandeja superior es la bandeja de salida predeterminada cuando se conecta el dispositivo de acabado multifuncional.

La bandeja de folletos inferior (7) se encuentra en la parte inferior del dispositivo de acabado multifuncional. Esta bandeja permite plegar y encuadernar los folletos de hasta 10 hojas de papel.

Selección de una ubicación de salida

Impresión

Se recomienda seleccionar la ubicación de salida (bandeja) a través del programa o del controlador. Las áreas de selección de ubicación y método dependerán del programa o controlador. Configure la ubicación de salida predeterminada a través del panel de control del MFP.

1. Desplácese hasta la opción **Administración** y tóquela.
2. Toque **Opciones de trabajo predeterminadas**.
3. Toque **Op. impresión predeterm..**
4. Toque **Bandeja de salida**
5. Toque la bandeja de salida de su preferencia.

Copia

Para trabajos de copia, es posible configurar y cancelar la ubicación de salida predeterminada (bandeja) desde el panel de control del MFP:

1. Desplácese hasta la opción **Copiar** y tóquela.
2. Toque **Más opciones**.
3. Toque **Bandeja de salida**.
4. Toque la bandeja de salida de su preferencia.

Para configurar la bandeja de salida predeterminada para trabajos de copia:

1. Desplácese hasta la opción **Administración** y tóquela.
2. Toque **Opciones de trabajo predeterminadas**.
3. Toque **Opciones de copia predeterminadas**.
4. Toque **Bandeja de salida**.
5. Toque la bandeja de salida de su preferencia.

7 Tareas de impresión

- [Tipo de medios de impresión y carga de bandejas](#)
- [Uso de las funciones del controlador de impresora de Windows](#)
- [Grapar documentos](#)
- [Cancelación de un trabajo de impresión](#)
- [Impresión de sobres](#)
- [Funciones de almacenamiento de trabajos para impresión](#)

Tipo de medios de impresión y carga de bandejas

Las dimensiones mínimas de los soportes de impresión son 98 x 191 mm.

Las dimensiones máximas de los soportes de impresión son 312 x 470 mm.

Tabla 7-1 Información sobre los soportes de impresión de la bandeja 1

Tipo de soporte	Especificaciones de los soportes de impresión	Cantidad de soportes	Configuración del controlador	Orientación del papel
Papel y cartulina, tamaños estándar	Papel bond de 64 g/m ² hasta 216 g/m ² Impresión a doble cara: Papel bond de 64 g/m ² hasta 199 g/m ²	Altura máxima de la pila: 10 mm Equivalente a 100 hojas de papel bond de 75 g/m ² .	Normal o sin especificar	N/D
Sobres	Papel bond de 64 g/m ² hasta 216 g/m ²	Hasta 10 sobres	Sobre	Borde anterior corto, solapa a la derecha y hacia arriba
Etiquetas	Papel bond de 64 g/m ² hasta 216 g/m ²	Altura máxima de la pila: 10 mm	Etiquetas	Cara a imprimir hacia arriba
Transparencias	Papel bond de 64 g/m ² hasta 216 g/m ²	Altura máxima de la pila: 10 mm	Transparencias	Cara a imprimir hacia arriba
Grueso	Papel bond de 64 g/m ² hasta 216 g/m ² Impresión a doble cara: Papel bond de 64 g/m ² hasta 199 g/m ²	Altura máxima de la pila: 10 mm	Satinado ligero, satinado o satinado grueso	Cara a imprimir hacia arriba
Satinado	Papel bond de 64 g/m ² hasta 216 g/m ² Impresión a doble cara: Papel bond de 64 g/m ² hasta 199 g/m ²	Altura máxima de la pila: 10 mm	Satinado ligero, satinado o satinado grueso	Cara a imprimir hacia arriba

Tabla 7-2 Información sobre los soportes de impresión de las bandejas 2 y 3

Tipo de soporte	Especificaciones de los soportes de impresión	Cantidad de soportes	Configuración del controlador	Orientación del papel
Papel y cartulina	Papel bond de 64 g/m ² hasta 199 g/m ²	Hasta 500 hojas	Normal o sin especificar Satinado ligero, satinado o satinado grueso	N/D
Grueso	Papel bond de 64 g/m ² hasta 199 g/m ²	Hasta 500 hojas	Satinado ligero, satinado o satinado grueso	Cara a imprimir hacia arriba
Satinado	Papel bond de 64 g/m ² hasta 199 g/m ²	Hasta 500 hojas	Satinado ligero, satinado o satinado grueso	Cara a imprimir hacia arriba

Tabla 7-3 Información sobre los soportes de impresión de la bandeja 4

Tipo de soporte	Especificaciones de los soportes de impresión	Cantidad de soportes	Configuración del controlador	Orientación del papel
Papel y cartulina	Papel bond de 64 g/m ² hasta 199 g/m ²	Hasta 2.000 hojas	Normal o sin especificar	N/D
Grueso	Papel bond de 64 g/m ² hasta 199 g/m ²	Hasta 2.000 hojas	Satinado ligero, satinado o satinado grueso	Cara a imprimir hacia arriba
Satinado	Papel bond de 64 g/m ² hasta 199 g/m ²	Hasta 2.000 hojas	Satinado ligero, satinado o satinado grueso	Cara a imprimir hacia arriba

Uso de las funciones del controlador de impresora de Windows

Abrir el controlador de la impresora

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Abrir el controlador de la impresora	En el menú Archivo del programa de software, haga clic en Imprimir . Seleccione la impresora y haga clic en Propiedades o Preferencias .
Obtener ayuda para cualquier opción de impresión	Haga clic en el símbolo ? que aparece en la esquina superior derecha del controlador de la impresora y, a continuación, haga clic en cualquier elemento del controlador de la impresora. Aparecerá un mensaje emergente con información acerca del elemento. También puede hacer clic en Ayuda para abrir la ayuda en línea.

Uso de atajos de impresión

Para realizar las siguientes tareas, abra el controlador de la impresora y haga clic en la ficha **Atajos de impresión**.



NOTA: En anteriores controladores de HP, esta función se llamaba **Configuración rápida**.

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Utilizar un atajo de impresión	Seleccione uno de los atajos y, a continuación, haga clic en Aceptar para imprimir el trabajo con la configuración predefinida.
Crear un atajo de impresión personalizado	a) Seleccione un atajo de impresión como base. b) Seleccione las opciones de impresión para el nuevo atajo. c) Haga clic en Guardar como , escriba un nombre para el atajo y haga clic en Aceptar .

Configuración de opciones de papel y de calidad

Para efectuar las siguientes tareas, abra el controlador de impresora y haga clic en la ficha **Papel/Calidad**.

Cómo	Procedimiento a realizar
Seleccionar un tamaño de papel	Seleccione el tamaño de su preferencia en la lista desplegable Tamaño del papel .
Seleccionar un tamaño de página personalizado	a) Haga clic en Personalizado . De este modo se abrirá el cuadro de diálogo Tamaño de papel personalizado . b) Asigne un nombre al tamaño personalizado, especifique las dimensiones y, a continuación, haga clic en Aceptar .
Seleccionar un origen del papel	Seleccione una bandeja en la lista desplegable Origen del papel .
Seleccionar un tipo de papel	Seleccione el tipo de su preferencia en la lista desplegable Tipo de papel .

Cómo	Procedimiento a realizar
Imprimir portadas en un papel diferente	a) En el área Páginas especiales , haga clic en Portadas o en Imprimir páginas en papel diferente y, a continuación, haga clic en Configuración . b) Seleccione una opción para imprimir la portada, la contraportada o ambas en una página en blanco o preimpresa. O bien, seleccione una opción para imprimir la primera o la última página en un papel diferente. c) Seleccione las opciones en las listas desplegables Origen del papel y Tipo de papel y, a continuación, haga clic en Agregar . d) Haga clic en Aceptar .
Imprimir la primera o la última página en un papel diferente	
Ajustar la resolución de las páginas impresas	En el área Calidad de impresión , seleccione la opción de su preferencia en la primera lista desplegable. Consulte en la Ayuda en pantalla del controlador de impresora información acerca de cada una de las opciones disponibles.
Seleccionar la calidad de impresión de borrador	En el área Calidad de impresión , haga clic en EconoMode .

Configurar efectos del documento

Para realizar las siguientes tareas, abra el controlador de la impresora y haga clic en la ficha **Efectos**.

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Cambiar el tamaño de una página para que se ajuste a un tamaño de papel seleccionado	Haga clic en Imprimir documento en y, a continuación, seleccione un tamaño de la lista desplegable.
Cambiar el tamaño de una página a un porcentaje del tamaño real	Haga clic en % del tamaño real y, a continuación, escriba el porcentaje, o bien ajuste la barra de desplazamiento.
Imprimir una filigrana	a) Seleccione una filigrana de la lista desplegable Filigranas . b) Para imprimir la filigrana sólo en la primera página, haga clic en Sólo en la primera página . Si no lo hace, la filigrana se imprimirá en todas las páginas.
Añadir o editar filigranas	a) En el área Filigranas , haga clic en Editar . Se abrirá el cuadro de diálogo Detalles sobre filigranas . b) Especifique la configuración para la filigrana y, a continuación, haga clic en Aceptar .

NOTA: Para realizar este trabajo, el controlador de la impresora debe estar almacenado en el equipo.

Configurar opciones de acabado del documento


Para realizar las siguientes tareas, abra el controlador de la impresora y haga clic en la ficha **Acabado**.

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Imprimir en ambas caras (dúplex)	Haga clic en Imprimir en ambas caras . Si va a encuadernar el documento por el borde superior, haga clic en Orientación vertical de las páginas .
Imprimir un folleto	a) Haga clic en Imprimir en ambas caras . b) En la lista desplegable Diseño de libros , haga clic en Encuadernación izquierda o Encuadernación derecha . La opción Páginas por hoja cambia automáticamente a 2 páginas por hoja .

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Imprimir varias páginas por hoja	a) Seleccione el número de páginas por hoja en la lista desplegable Páginas por hoja . b) Seleccione las opciones correctas para Imprimir bordes de página , Orden de páginas y Orientación .
Seleccionar la orientación de la página	a) En el área Orientación , haga clic en Vertical u Horizontal . b) Para imprimir la imagen de la página boca abajo, haga clic en Girar 180 grados .

Configurar las opciones de salida del producto

Para realizar las siguientes tareas, abra el controlador de la impresora y haga clic en la ficha **Salida**.

 **NOTA:** Las opciones disponibles en esta ficha dependerán del dispositivo de acabado que está utilizando.

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Seleccionar opciones de grapado	Seleccione una opción de grapado de la lista desplegable Grapar .
Imprimir una página de separación entre las copias	a) Haga clic en Separador de trabajos . Se abrirá el cuadro de diálogo Detalles de la página de separación . b) En la lista desplegable Detalles de la página de separación , haga clic en Página de separación y seleccione un origen y un tipo de papel. c) Para imprimir datos relacionados con el trabajo en la página de separación, haga clic en una o en todas las casillas de verificación. Haga clic en OK .
Seleccionar una bandeja de salida	Seleccione una bandeja de salida de la lista desplegable Bandeja .

Definición de las opciones de almacenamiento de trabajos

Para realizar las siguientes tareas, abra el controlador de la impresora y haga clic en la ficha **Almacenamiento de trabajos**.

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Imprimir una página de prueba antes de imprimir todas las copias	En el área Modo de almacenamiento de trabajos , haga clic en Impresión de prueba . El producto imprimirá sólo la primera copia. Aparecerá un mensaje en el panel de control del producto para solicitarle que imprima el resto de copias.
Almacenar temporalmente un trabajo privado en el producto e imprimirlo más tarde	a) En el área Modo de almacenamiento de trabajos , haga clic en Trabajo personal . b) En el área Hacer trabajo privado , introduzca un número de identificación personal (PIN) de 4 dígitos.
Almacenar temporalmente un trabajo en el producto	En el área Modo de almacenamiento de trabajos , haga clic en Copia rápida . Se imprimirá una copia del trabajo inmediatamente, pero puede imprimir más copias desde el panel de control del producto.
NOTA: Estos trabajos se borrarán cuando se apague el producto.	
Almacenar permanentemente un trabajo en el producto	a) En el área Modo de almacenamiento de trabajos , haga clic en Trabajo almacenado .

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Hacer privado un trabajo almacenado permanentemente para que todo aquel que intente imprimirlo tenga que introducir un PIN.	a) En el área Modo de almacenamiento de trabajos , haga clic en Trabajo almacenado . b) En el área Hacer trabajo privado , haga clic en PIN para imprimir y, a continuación, introduzca un número de identificación personal (PIN) de 4 dígitos.
Recibir una notificación cada vez que alguien imprima un trabajo almacenado	En el área Opciones de notificación del trabajo , haga clic en Mostrar Id de trabajo al imprimir .
Definir el nombre de usuario para un trabajo almacenado	En el área Nombre de usuario , haga clic en Nombre de usuario para utilizar el nombre de usuario predeterminado de Windows. Para proporcionar un nombre de usuario diferente, haga clic en Personalizado e introduzca el nombre.
Especificar un nombre para el trabajo almacenado	a) En el área Nombre del trabajo , haga clic en Automático para utilizar el nombre predeterminado del trabajo. Si desea especificar un nombre para el trabajo, haga clic en Personalizado y escriba el nombre. b) Seleccione una opción de la lista desplegable Si el nombre de trabajo ya existe . Seleccione Añadir número (1-99) al nombre para añadir un número al final del nombre existente o Sustituir el archivo existente para sustituir el trabajo que tiene el mismo nombre.

Obtener información sobre asistencia y sobre el estado del producto

Para realizar las siguientes tareas, abra el controlador de la impresora y haga clic en la ficha **Servicios**.

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Obtener información de asistencia del producto	En la lista desplegable Servicios de Internet seleccione una opción de asistencia y haga clic en Ir .
Comprobar el estado del producto, incluido en nivel de los consumibles	Haga clic en el icono Estado del dispositivo y de los suministros . Se abrirá la página Estado del dispositivo del servidor Web incorporado de HP.


Configurar opciones de impresión avanzada

Para realizar las siguientes tareas, abra el controlador de la impresora y haga clic en la ficha **Avanzada**.

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
Seleccionar opciones de impresión avanzada	En cualquier sección, haga clic en la configuración existente para activar una lista desplegable en la que podrá cambiar la configuración.

Qué hacer para...	Pasos que se deben realizar
<p>Cambiar el número de copias que se imprimen</p> <p>NOTA: Si el programa de software que está utilizando no ofrece un método para imprimir un número determinado de copias, puede cambiar el número de copias en el controlador.</p> <p>Los cambios realizados en esta configuración afectan al número de copias de todos los trabajos de impresión. Cuando haya finalizado el trabajo, restaure esta configuración a los valores predeterminados.</p>	<p>Abra la sección Papel/Salida y, a continuación, introduzca el número de copias que desea imprimir. Si selecciona 2 copias o más, puede seleccionar la opción de clasificar las páginas.</p>
<p>Imprimir el texto en color en negro, en lugar de en tonalidades de grises</p>	<p>a) Abra la sección Opciones del documento y, a continuación, la opción Características de la impresora. b) En la lista desplegable Imprimir todo el texto en negro, seleccione Activado.</p>
<p>Cargar el papel con membrete o preimpreso de la misma manera para cada trabajo, tanto si se imprime en una como en ambas caras de la página.</p>	<p>a) Abra la sección Opciones del documento y, a continuación, la opción Características de la impresora. b) En la lista desplegable Modo alternación de membrete, seleccione Activado. c) En el producto, cargue el papel como si fuera a imprimir en ambas caras.</p>
<p>Cambiar el orden de impresión de las páginas</p>	<p>a) Abra la sección Opciones del documento y, a continuación, la sección Opciones de diseño. b) En la lista desplegable Orden de páginas, seleccione De delante hacia atrás para imprimir las páginas en el mismo orden que en el documento, o bien seleccione De atrás hacia delante para imprimir las páginas en el orden contrario.</p>


Grapar documentos

 **NOTA:** Las funciones de grapado solamente estarán disponibles si se conecta el MFP a la apiladora/grapadora o a un dispositivo de acabado multifuncional.


Configuración de la grapadora para trabajos impresos en el panel de control

Normalmente podrá seleccionar la grapadora en el programa de software o en el controlador de impresora, aunque es posible que algunas opciones solamente estén disponibles en el controlador de impresora. Consulte más información en [Cambio de configuración del controlador de impresora en Windows en la página 57](#). El lugar y la forma de seleccionar estas opciones dependerán del programa o del controlador. Si no es posible seleccionar la grapadora en el programa o en el controlador de impresora, podrá hacerlo en el panel de control del MFP.

1. Desplácese hasta la opción **Administración** y tóquela.
2. Desplácese hasta la opción **Comportamiento del dispositivo** y tóquela.
3. Desplácese hasta la opción **Grapadora/apiladora** o **Dispositivo de acabado multifuncional** y tóquela.
4. Toque **Grapar**.
5. Pulse la opción de grapadora de su preferencia.


 **NOTA:** La selección de la grapadora en el panel de control de la impresora cambia la configuración predeterminada a **Grapar**. Es posible grapar todos los trabajos de impresión. Sin embargo, las opciones de configuración modificadas en el controlador de impresora anulan las opciones seleccionadas en el panel de control.

Configuración de la grapadora para todos los trabajos de copia en el panel de control

 **NOTA:** El siguiente procedimiento permite cambiar la configuración predeterminada de todos los trabajos de copia.

1. Desplácese hasta la opción **Administración** y tóquela.
2. Toque **Opciones de trabajo predeterminadas**.
3. Toque **Opciones de copia predeterminadas**.
4. Toque **Grapar/clasificar**.
5. Toque **Grapar**.
6. Pulse la opción de grapadora de su preferencia.

Configuración de la grapadora para un único trabajo de copia en el panel de control

 **NOTA:** El siguiente procedimiento permite configurar la opción de grapado solamente para el trabajo de copia en curso.

1. Toque **Copiar**.
2. Toque **Grapar/clasificar**.
3. Pulse la opción de grapadora de su preferencia.

Configuración del dispositivo para que se detenga o continúe cuando el cartucho de grapas está vacío

Podrá especificar que el MFP interrumpa la impresión si el cartucho de grapas está vacío, o bien que continúe imprimiendo sin grapar los trabajos.

1. Desplácese hasta la opción **Administración** y tóquela.
2. Desplácese hasta la opción **Comportamiento del dispositivo** y tóquela.
3. Desplácese hasta la opción **Grapadora/apiladora** o **Dispositivo de acabado multifuncional** y tóquela.
4. Toque **Sin grapas**.
5. Pulse la opción de su preferencia:
 - Seleccione **Detener** para interrumpir la impresión hasta sustituir el cartucho de grapas.
 - Seleccione **Continuar** para continuar los trabajos de impresión sin graparlos.

Carga de grapas

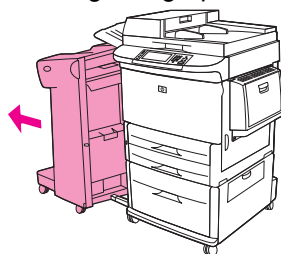
Cargue grapas si el panel de control del MFP presenta el mensaje **Grapadora baja en grapas** o **Pida cartucho de grapas** (en la grapadora quedan menos de 20 grapas utilizables), o bien el mensaje **Sustituya cartucho de la grapadora** o **LA GRAPADORA NO TIENE GRAPAS** (la grapadora está vacía o las grapas que quedan no pueden utilizarse).

La grapadora admitirá trabajos de impresión aunque no tenga grapas, pero no grapará las páginas. Es posible configurar el controlador de impresora para desactivar la opción de grapado si el cartucho de grapas está vacío.

Carga de grapas en la apiladora/grapadora

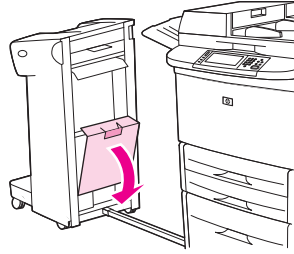
1. Separe la apiladora/grapadora del MFP.

Figura 7-1 Carga de grapas en la apiladora/grapadora (1 de 5)



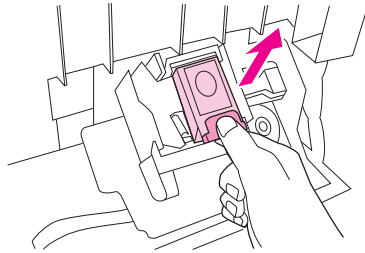
2. Abra la puerta de la grapadora.

Figura 7-2 Carga de grapas en la apiladora/grapadora (2 de 5)



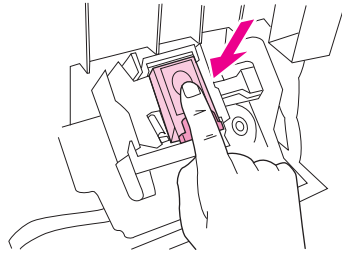
3. En el cartucho de grapas vacío, eleve la lengüeta verde y extraiga el cartucho vacío.

Figura 7-3 Carga de grapas en la apiladora/grapadora (3 de 5)



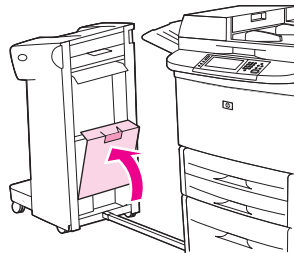
4. Inserte el nuevo cartucho de grapas y empuje la lengüeta verde hasta que encaje en su sitio.

Figura 7-4 Carga de grapas en la apiladora/grapadora (4 de 5)



5. Cierre la puerta de la grapadora e inserte la apiladora/grapadora en su sitio.

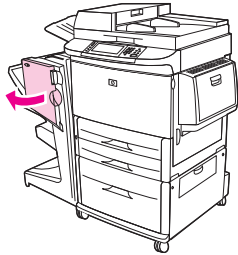
Figura 7-5 Carga de grapas en la apiladora/grapadora (5 de 5)



Carga de grapas en dispositivo de acabado multifuncional

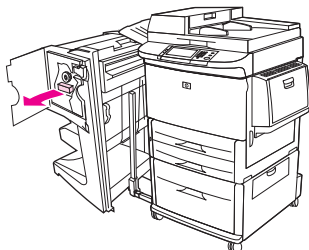
1. Abra la puerta de la grapadora.

Figura 7-6 Carga de grapas en dispositivo de acabado multifuncional (1 de 8)



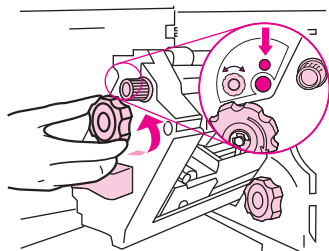
2. Deslice la grapadora hacia usted.

Figura 7-7 Carga de grapas en dispositivo de acabado multifuncional (2 de 8)



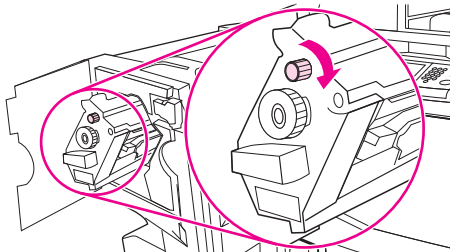
3. Gire la palanca verde grande hasta que aparezca un punto azul en la ventana de la grapadora.

Figura 7-8 Carga de grapas en dispositivo de acabado multifuncional (3 de 8)



4. Gire hacia la derecha la palanca verde pequeña situada en la parte superior de la grapadora hasta que el cartucho de grapas quede situado a la izquierda de la grapadora.

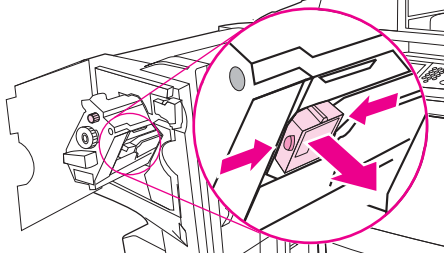
Figura 7-9 Carga de grapas en dispositivo de acabado multifuncional (4 de 8)



△ **PRECAUCIÓN:** Para poder retirar el cartucho de grapas, en la ventana de la grapadora debe ser visible el punto azul. Si intenta quitar el cartucho de la grapadora antes de que el punto azul aparezca en la ventana, puede dañar el dispositivo de acabado.

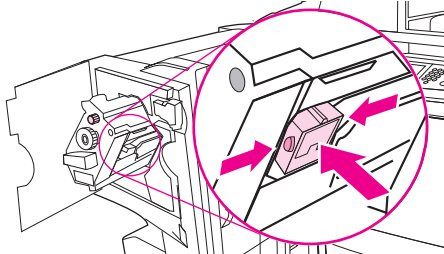
5. Junte las pestañas del cartucho de grapas vacío y tire del mismo para extraerlo.

Figura 7-10 Carga de grapas en dispositivo de acabado multifuncional (5 de 8)



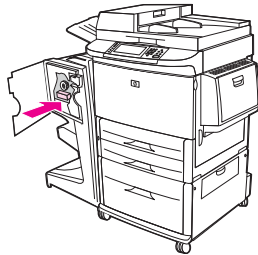
6. Inserte y encaje el nuevo cartucho de grapas.

Figura 7-11 Carga de grapas en dispositivo de acabado multifuncional (6 de 8)



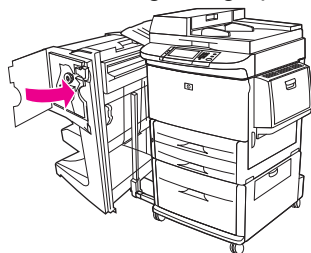
7. Inserte la grapadora en el dispositivo de acabado.

Figura 7-12 Carga de grapas en dispositivo de acabado multifuncional (7 de 8)




8. Cierre la puerta de la grapadora y vuelva a alinear el dispositivo de acabado multifuncional con el MFP.

Figura 7-13 Carga de grapas en dispositivo de acabado multifuncional (8 de 8)




Cancelación de un trabajo de impresión

Es posible detener una solicitud de impresión a través del panel de control o del programa de software. Consulte instrucciones sobre la manera de detener una solicitud de impresión desde un ordenador en red en la Ayuda en línea del software de red correspondiente.

 **NOTA:** Tras cancelarse un trabajo de impresión, es posible que tarde un poco en borrar todos los datos de impresión.

Detener el trabajo de impresión en curso desde el panel de control

1. Pulse el botón **Detener** del panel de control.
2. En la pantalla **que indica que el dispositivo se ha detenido** de la pantalla táctil, toque **Cancelar trabajo actual**.

 **NOTA:** Si el proceso de impresión del trabajo ya está muy avanzado, puede que no tenga la opción de cancelarlo.

Interrumpir el trabajo de impresión en curso desde la aplicación de software

Aparecerá brevemente un cuadro de diálogo en la pantalla que permite cancelar el trabajo.

Si se enviaron varias solicitudes al dispositivo a través del software, es posible que estén esperando en una cola de impresión (por ejemplo, en el Administrador de impresión de Windows). En la documentación del software encontrará instrucciones específicas para cancelar una solicitud de impresión desde el equipo.

Si un trabajo de impresión está esperando en la cola de impresión (memoria del equipo) o en un dispositivo de cola de impresión (Windows 2000 o XP), borre el trabajo de impresión desde ahí.

Haga clic en **Inicio** y, a continuación, haga clic en **Impresoras**. Haga doble clic en el icono del dispositivo para abrir el dispositivo de cola de impresión. Seleccione el trabajo de impresión que desea cancelar y, a continuación, pulse **Supr**. Si el trabajo de impresión no se cancela, puede que sea necesario apagar y reiniciar el equipo.

Impresión de sobres

Los sobres deben imprimirse desde la bandeja 1, que tiene una capacidad máxima de 10 sobres. El rendimiento de la impresión dependerá del tipo de sobre. Haga una prueba con unos cuantos sobres de muestra antes de adquirir una cantidad mayor. Consulte las especificaciones de sobres en [Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles en la página 81](#) o en el sitio web www.hp.com/support/ljm9059mfp.

- △ **PRECAUCIÓN:** Los sobres con grapas, broches, ventanas, revestimientos estucados, superficies autoadhesivas expuestas u otros materiales sintéticos pueden producir serios daños al MFP. No utilice sobres con material adhesivo que actúe por presión.

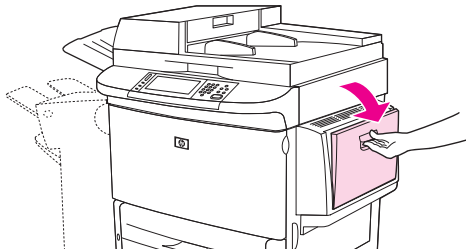
Para imprimir sobres, efectúe el siguiente procedimiento básico.

1. Cargue los sobres en la bandeja 1.
2. Cambie las palancas del fusor.
3. Envíe el trabajo de impresión.

Carga de sobres en la bandeja 1

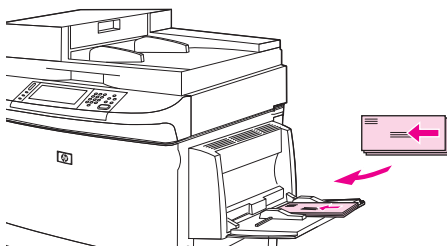
1. Abra la bandeja 1, pero no extraiga la extensión. (La mayoría de los sobres se alimentan mejor sin la extensión, pero los sobres extragrandes quizá la necesiten.)

Figura 7-14 Carga de sobres en la bandeja 1 (1 de 3)



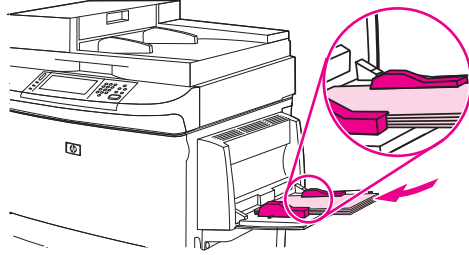
2. Cargue un máximo de 10 sobres en el centro de la bandeja 1, con la cara a imprimir hacia arriba y el extremo del sello orientado hacia el MFP. Deslice los sobres en el MFP hasta el máximo, pero sin forzarlos.

Figura 7-15 Carga de sobres en la bandeja 1 (2 de 3)



3. Ajuste las guías para que toquen la pila de sobres, aunque sin doblarlos. Asegúrese de que los sobres encajan bajo las lengüetas de las guías.

Figura 7-16 Carga de sobres en la bandeja 1 (3 de 3)

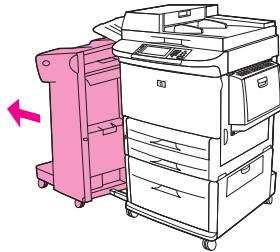


4. Cambie las palancas del fusor (consulte [Cambio de las palancas del fusor en la página 112](#)).

Cambio de las palancas del fusor

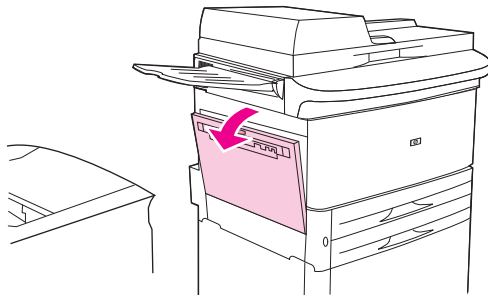
1. Aparte el dispositivo de salida del MFP para acceder a la puerta izquierda.

Figura 7-17 Cambio de las palancas del fusor (1 de 4)




2. Abra la puerta izquierda.

Figura 7-18 Cambio de las palancas del fusor (2 de 4)



⚠ **¡ADVERTENCIA!** Procure no tocar el área adyacente al fusor. Puede estar caliente.

3. Busque las dos palancas azules y levántelas.

 **NOTA:** Vuelva a bajar las palancas del fusor después de imprimir sobres.


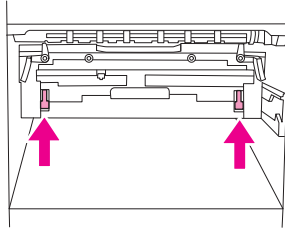
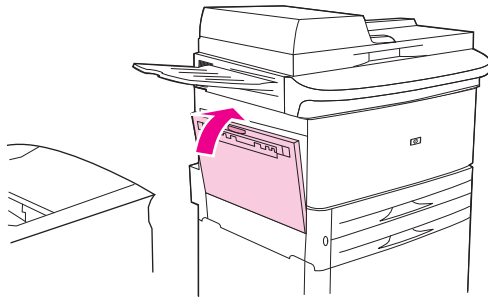
 **PRECAUCIÓN:** Si no vuelve a bajar las palancas para utilizar tipos de papel estándar, la calidad de impresión disminuirá.

Figura 7-19 Cambio de las palancas del fusor (3 de 4)



4. Cierre la puerta izquierda.


Figura 7-20 Cambio de las palancas del fusor (4 de 4)



5. Vuelva a colocar el dispositivo de salida en su lugar.

Impresión de sobres desde un programa

1. Cargue los sobres en la bandeja 1.
2. En el programa o en el controlador de impresora, seleccione la bandeja 1 como origen.
3. Configure el tamaño y tipo de sobre de su preferencia. Consulte las especificaciones para sobres en [Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles en la página 81](#).
4. Si el programa no ajusta automáticamente el formato del sobre, especifique "Vertical" como orientación de página.

 **PRECAUCIÓN:** Para evitar atascos, no quite ni inserte ningún sobre después de empezar a imprimir.

5. Establezca los márgenes en al menos 15 mm (0,6 pulgadas) desde el borde del sobre. Para obtener una calidad de impresión óptima, configure los márgenes de la dirección de envío y de remitente (se presentan los márgenes de dirección usuales para sobres Comercial n° 10 o DL). No imprima sobre el área donde coinciden las tres solapas de la parte posterior del sobre.
6. Seleccione la bandeja izquierda como la ubicación de salida.
7. Cuando termine de imprimir los sobres, vuelva a bajar las palancas del fusor.

△ **PRECAUCIÓN:** Si no vuelve a bajar las palancas para utilizar tipos de papel estándar, la calidad de impresión disminuirá.

Funciones de almacenamiento de trabajos para impresión

Las siguientes opciones de almacenamiento de trabajos están disponibles para trabajos de impresión:

- **Trabajos de impresión de prueba:** Esta función ofrece un método rápido y sencillo de imprimir y revisar la copia de un trabajo y, a continuación, imprimir copias adicionales.
- **Trabajos personales:** Al enviarse un trabajo privado al dispositivo, dicho trabajo no se imprimirá hasta que inserte el número de identificación personal (PIN) necesario en el panel de control.
- **Trabajos almacenados:** En el dispositivo podrá almacenar trabajos como formularios de personal, partes de horas o calendarios, con el objeto de permitir a otros usuarios imprimir el trabajo en cualquier momento. Los trabajos almacenados también están protegidos por un PIN.

Siga las instrucciones de esta sección para acceder a las funciones de almacenamiento de trabajos del ordenador. Consulte la sección específica del tipo de trabajo que desee crear.

△ **PRECAUCIÓN:** Si apaga el dispositivo, se eliminarán todos los trabajos de impresión de prueba y los trabajos personales.

Acceso a las funciones de almacenamiento de trabajos para imprimir

En Windows

1. En el menú **Archivo**, seleccione **Imprimir**.
2. Haga clic en **Propiedades** y, a continuación, en la ficha **Almacenamiento de trabajos**.
3. Seleccione el modo de almacenamiento de trabajos de su preferencia.

En Macintosh

En los nuevos controladores: seleccione **Almacenamiento de trabajos** en el menú desplegable del cuadro de diálogo **Imprimir**. En los controladores antiguos, seleccione **Opciones específicas de la impresora**.

Uso de la función Impresión de prueba

Esta función ofrece un método rápido y sencillo de imprimir y revisar la copia de un trabajo.

Para almacenar de forma permanente el trabajo y evitar que el dispositivo lo elimine cuando necesite espacio adicional, seleccione la opción **Trabajo almacenado** en el controlador.

Creación de un trabajo de impresión de prueba

△ **PRECAUCIÓN:** Si el dispositivo necesita espacio adicional para almacenar nuevos trabajos de impresión de prueba, eliminará los ya almacenados, empezando por el más antiguo. Para almacenar un trabajo de manera permanente y evitar que el dispositivo lo elimine cuando necesite, seleccione la opción **Trabajo almacenado**, en lugar de **Impresión de prueba**, en el controlador.

En el controlador, seleccione la opción **Impresión de prueba** y, a continuación, escriba un nombre de usuario y un nombre de trabajo.

El dispositivo imprimirá una copia del trabajo para que pueda revisarlo.

Impresión de las copias restantes de un trabajo de impresión de prueba

En el panel de control del dispositivo, utilice el siguiente procedimiento para imprimir las copias restantes de un trabajo de impresión de prueba retenido en el disco duro.

1. En la pantalla Principal, toque **Almacenamiento de trabajos**.
2. Toque la ficha **Recuperar**.
3. Desplácese hasta la carpeta de almacenamiento de trabajos en la que se encuentre el trabajo retenido, y tóquela.
4. Desplácese hasta el trabajo que desee imprimir y tóquelo.
5. Toque el campo **Copias** para cambiar el número de copias que desee imprimir. Toque **Recuperar trabajo almacenado** (Ⓢ) para imprimir el documento.

Eliminación de un trabajo de impresión de prueba

Al enviar un trabajo de impresión de prueba, el dispositivo eliminará automáticamente el trabajo de prueba precedente.

1. En la pantalla Principal, toque **Almacenamiento de trabajos**.
2. Toque la ficha **Recuperar**.
3. Desplácese hasta la carpeta de almacenamiento de trabajos en la que se encuentre el trabajo retenido, y tóquela.
4. Desplácese hasta el trabajo que desee eliminar y tóquelo.
5. Toque **Eliminar**.
6. Toque **Sí**.

Uso de la función Trabajo personal

Utilice la función de impresión personal para especificar que un trabajo no se imprima hasta que el usuario lo permita. En primer lugar, especifique un PIN de 4 dígitos. Para ello, escriba el PIN en el

controlador de la impresora. El PIN será enviado al dispositivo como parte del trabajo de impresión. Una vez enviado el trabajo de impresión al dispositivo, deberá introducir el PIN para imprimirlo.



Creación de un trabajo personal


Para especificar que un trabajo es personal, seleccione en el controlador la opción **Trabajo personal**, escriba un nombre de usuario y un nombre de trabajo y, a continuación, introduzca un PIN de cuatro dígitos en el campo **Convertir trabajo en privado**. El trabajo no se imprimirá hasta que inserte el PIN en el panel de control del dispositivo.

Impresión de un trabajo personal

Podrá imprimir un trabajo personal desde el panel de control tras haberlo enviado al dispositivo.

1. En la pantalla Principal, toque **Almacenamiento de trabajos**.
2. Toque la ficha **Recuperar**.
3. Desplácese hasta la carpeta de almacenamiento de trabajos que contenga el trabajo personal y tóquela.
4. Desplácese hasta el trabajo personal que desee imprimir y tóquelo.



 **NOTA:** Junto a los trabajos personales aparecerá  [símbolo de candado].

5. Toque el campo **PIN**.
6. Utilice el teclado numérico para introducir el PIN y, a continuación, toque **OK**.
7. Toque el campo **Copias** para cambiar el número de copias que desee imprimir.
8. Toque **Recuperar trabajo almacenado** () para imprimir el documento.

Eliminación de un trabajo personal

Los trabajos personales serán eliminados automáticamente del disco duro del dispositivo una vez que son enviados a impresión. Si desea eliminar el trabajo sin imprimirlo, utilice este procedimiento.

1. En la pantalla Principal, toque **Almacenamiento de trabajos**.
2. Toque la ficha **Recuperar**.
3. Desplácese hasta la carpeta de almacenamiento de trabajos que contenga el trabajo personal y tóquela.
4. Desplácese hasta el trabajo personal que desee eliminar y tóquelo.

 **NOTA:** Junto a los trabajos personales aparecerá  [símbolo de candado].

5. Toque el campo **PIN**.
6. Utilice el teclado numérico para introducir el PIN y, a continuación, toque **OK**.
7. Toque **Eliminar**.

Uso de la función Copia rápida

La función Copia rápida imprime el número solicitado de copias de un trabajo y guarda una copia en el disco duro del dispositivo. Más tarde podrán imprimirse copias adicionales del trabajo. Esta función puede desactivarse desde el controlador de impresora.

El número predeterminado de distintos trabajos de Copia rápida que se pueden almacenar en el dispositivo es de 32. En el panel de control podrá configurar otro número predeterminado. Consulte [Desplazamiento por el menú Administración en la página 15](#).

Creación de un trabajo de copia rápida

△ **PRECAUCIÓN:** Si el dispositivo necesita espacio adicional para almacenar nuevos trabajos de copia rápida, eliminará otros trabajos de copia rápida almacenados, empezando por el más antiguo. Para almacenar un trabajo permanentemente y evitar que el dispositivo lo elimine cuando requiera espacio, seleccione la opción **Almacenamiento de trabajos** en el controlador en lugar de **Copia rápida**.

En el controlador, seleccione la opción **Copia rápida** y, a continuación, escriba un nombre de usuario y un nombre de trabajo.

Cuando envíe el trabajo a imprimir, el dispositivo imprimirá el número de copias establecido en el controlador. Para imprimir más copias rápidas en el panel del control del dispositivo, consulte la sección [Impresión de copias adicionales de un trabajo de copia rápida en la página 118](#).

Impresión de copias adicionales de un trabajo de copia rápida

Esta sección describe cómo imprimir copias adicionales de un trabajo almacenado en el disco duro del dispositivo en el panel de control.

1. En la pantalla de inicio, toque **Almacenamiento de trabajos**.
2. Toque la ficha **Recuperar**.
3. Desplácese hasta la carpeta de almacenamiento de trabajos que contenga el trabajo y tóquela.
4. Desplácese hasta el trabajo que desea imprimir y tóquelo.
5. Toque el campo **Copias** para cambiar el número de copias que se van a imprimir.
6. Toque **Recuperar trabajo almacenado** (⌂) para imprimir el documento.

Eliminación de un trabajo de copia rápida

Elimine un trabajo de copia rápida desde el panel de control del dispositivo cuando ya no lo necesite. Si el dispositivo requiere espacio adicional para almacenar nuevos trabajos de copia rápida, eliminará automáticamente otros trabajos de copia rápida almacenados, empezando por el más antiguo.

📄 **NOTA:** Los trabajos de copia rápida almacenados se pueden eliminar desde el panel de control o desde HP Web Jetadmin.

1. En la pantalla de inicio, toque **Almacenamiento de trabajos**.
2. Toque la ficha **Recuperar**.
3. Desplácese hasta la carpeta de almacenamiento de trabajos que contenga el trabajo y tóquela.
4. Desplácese hasta el trabajo que desea eliminar y tóquelo.

5. Toque **Eliminar**.
6. Toque **Sí**.

Uso de la función Trabajo almacenado

Podrá guardar un trabajo de impresión en el disco duro del dispositivo sin imprimirlo. Posteriormente, podrá imprimir el trabajo en cualquier momento desde el panel de control del dispositivo. Por ejemplo, podrá descargar un formulario de personal, un calendario, un parte de horas o un formulario de contabilidad que otros usuarios podrán imprimir cuando lo necesiten.


Creación de un trabajo de impresión almacenado

En el controlador, seleccione la opción **Trabajo almacenado** y, a continuación, escriba un nombre de usuario y un nombre de trabajo. El trabajo no se imprimirá hasta que alguien lo solicite desde el panel de control del dispositivo.

Impresión de un trabajo almacenado

Desde el panel de control podrá imprimir un trabajo que esté almacenado en el disco duro del dispositivo.


1. En la pantalla Principal, toque **Almacenamiento de trabajos**.
2. Toque la ficha **Recuperar**.
3. Desplácese hasta la carpeta de almacenamiento de trabajos que contenga el trabajo y tóquela.
4. Desplácese hasta el trabajo almacenado que desee imprimir y tóquelo.
5. Toque **Recuperar trabajo almacenado** (🔍) para imprimir el documento.
6. Toque el campo **Copias** para cambiar el número de copias que desee imprimir.
7. Toque **Recuperar trabajo almacenado** (🔍) para imprimir el documento.

Si junto al archivo aparece  (símbolo de candado), significa que el trabajo es privado y que para imprimirlo deberá insertar un número PIN.

Eliminación de un trabajo de impresión almacenado

Los trabajos almacenados en el disco duro del dispositivo pueden eliminarse desde el panel de control.

1. En la pantalla Principal, toque **Almacenamiento de trabajos**.
2. Toque la ficha **Recuperar**.
3. Desplácese hasta la carpeta de almacenamiento de trabajos que contenga el trabajo y tóquela.
4. Desplácese hasta el trabajo almacenado que desee eliminar y tóquelo.
5. Toque **Eliminar**.
6. Toque **Sí**.

Si junto al archivo aparece  (símbolo de candado), significa que para poder eliminar el trabajo deberá insertar un número PIN.

8 Copia

Este dispositivo puede funcionar como copiadora directa e independiente. No es necesario instalar el software del sistema de impresión en el equipo; puede ajustar la configuración de copia en el panel de control. También podrá copiar originales a través del alimentador de documentos o del cristal del escáner.

Este capítulo explica cómo realizar copias y cambiar la configuración de copia, además de los siguientes temas:

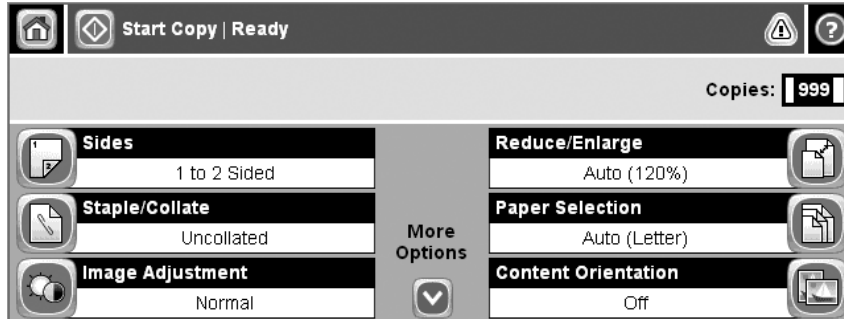
- [Uso de la pantalla Copiar](#)
- [Configuración de las opciones de copia predeterminadas](#)
- [Instrucciones básicas para copiar](#)
- [Ajuste de la configuración de copia](#)
- [Copia de documentos de dos caras](#)
- [Copia de originales de diversos tamaños](#)
- [Cambio de la configuración de clasificación de copias](#)
- [Copia de fotografías y libros](#)
- [Combinación de trabajos de copia con la función Creación de trabajo](#)
- [Cancelación de un trabajo de copia](#)
- [Funciones de almacenamiento de trabajos para copia](#)

Se recomienda repasar la información básica del panel de control antes de utilizar las funciones de copia del dispositivo. Consulte más información en [Uso del panel de control en la página 12](#).

Uso de la pantalla Copiar

En la pantalla Principal **Copiar** para acceder a la pantalla Copiar. Observará que a primera vista pueden verse solamente las seis primeras funciones de copia. Para ver las demás funciones de copia, toque **Más opciones**.

Figura 8-1 Pantalla Copiar



Configuración de las opciones de copia predeterminadas

Puede utilizar el menú de administración para seleccionar las opciones de configuración predeterminadas que se aplicarán a todos los trabajos de copia. Si fuese necesario, puede anular la mayoría de las opciones para realizar un trabajo específico. Una vez concluido dicho trabajo, el dispositivo restablecerá la configuración predeterminada.

1. En la pantalla Principal, desplácese hasta **Administración** y tóquelo.
2. Toque **Opciones de trabajo predeterminadas** y, a continuación, **Opciones de copia predeterminadas**.
3. Seguidamente aparecerán diversas opciones. Podrá configurar los valores predeterminados para todas las opciones, o solamente para algunas.

Consulte información acerca de cada opción en [Ajuste de la configuración de copia en la página 125](#). También el sistema de Ayuda integrado ofrece una explicación de cada opción. Toque el botón **Ayuda** (🔍) situado en la esquina superior derecha de la pantalla.

4. Para salir del menú de administración, toque el botón **Principal** (🏠) situado en la esquina superior izquierda de la pantalla.

Instrucciones básicas para copiar

Esta sección presenta las instrucciones básicas para copiar.

Copia desde el cristal del escáner

Podrá utilizar el cristal del escáner para hacer hasta 999 copias de soportes de impresión pequeños, ligeros y gruesos. Entre estos tipos de soportes se incluyen recibos, recortes de periódicos, fotografías, documentos antiguos, documentos deteriorados y libros.

Sitúe el documento original boca abajo sobre el cristal. Alinee la esquina del documento original con la esquina superior izquierda del cristal.

Para realizar copias con las opciones de copia predeterminadas, utilice el teclado numérico del panel de control para seleccionar el número de copias y pulse **Iniciar**. Para utilizar opciones de configuración personalizadas, toque **Copiar**. Seleccione las opciones de su preferencia y, a continuación, pulse **Iniciar**. Consulte más información acerca de las opciones de configuración personalizadas en [Ajuste de la configuración de copia en la página 125](#).

Copia desde el alimentador de documentos

Utilice el alimentador de documentos para realizar hasta 999 copias de un documento que contenga hasta 50 páginas (en función del grosor de las páginas). Coloque el documento en el alimentador de documentos con las páginas orientadas hacia abajo.


Para realizar copias con las opciones de copia predeterminadas, utilice el teclado numérico del panel de control para seleccionar el número de copias y pulse **Iniciar**. Para utilizar opciones de configuración personalizadas, toque **Copiar**. Seleccione las opciones de su preferencia y, a continuación, pulse **Iniciar**. Consulte más información acerca de las opciones de configuración personalizadas en [Ajuste de la configuración de copia en la página 125](#).

Ajuste de la configuración de copia

El dispositivo incorpora diversas funciones que permiten optimizar la impresión de copias. Podrá acceder a dichas funciones a través de la pantalla **Copiar**.

La pantalla **Copiar** consta de varias páginas. En la primera página, toque **Más opciones** para ir a la página siguiente. A continuación, toque los botones de flecha arriba o abajo para desplazarse hacia las demás páginas.

Para obtener información detallada sobre cómo utilizar una determinada opción, toque dicha opción y, a continuación, toque el botón de Ayuda (?), situado en la esquina superior derecha de la pantalla. La siguiente tabla presenta una descripción general de las opciones de copia.

 **NOTA:** En función del modo en que el administrador del sistema haya configurado el dispositivo, es posible que algunas de estas opciones no aparezcan. Las opciones de la tabla se presentan en el orden en que pueden aparecer.

Nombre de opción	Descripción
Caras	Utilice esta función para indicar si el documento original se imprimirá por una o por ambas caras, y si las copias se imprimirán por una o por ambas caras.
Reducir/ampliar	Utilice esta función para reducir o ampliar la imagen copiada en la página.
Grapar/clasificar o Clasificar	La opción Grapar/clasificar estará disponible si tiene instalado el accesorio de apiladora/grapadora HP o el dispositivo de acabado multifuncional HP (opcionales). Utilice esta función para configurar las opciones de grapado y agrupación de páginas en juegos de copias. La opción Clasificar estará disponible si no tiene instalado el accesorio de apiladora/grapadora HP o el dispositivo de acabado multifuncional HP (opcionales). Utilice esta función para agrupar cada juego de copias de páginas en el mismo orden que el documento original.
Selección de papel	Utilice esta función para seleccionar la bandeja adecuada para el tamaño y el tipo de papel que desee utilizar.
Ajuste de imágenes	Utilice esta función para mejorar la calidad general de la copia. Por ejemplo, podrá ajustar el grado de oscuridad y nitidez, así como emplear la opción Limpieza de fondo para eliminar las imágenes tenues del fondo o un color de fondo claro.
Orientación contenido	Utilice esta función para especificar la orientación en la que aparecerá el contenido del documento original en la página: vertical u horizontal.
Bandeja de salida	Utilice esta función para seleccionar una bandeja de salida para las copias.
Optimizar texto/imagen	Utilice esta función para optimizar la impresión de un tipo de contenido determinado. Puede optimizar la impresión para texto o imágenes. O bien, podrá ajustar manualmente estos valores.
Páginas por hoja	Utilice esta función para copiar varias páginas en una sola hoja de papel.
Tamaño original	Utilice esta función para describir el tamaño de página del documento original.
Formato de folleto	Utilice esta función para copiar dos o más páginas en una sola hoja de papel, de forma que pueda plegar las hojas por el centro para crear un folleto.
De borde a borde	Utilice esta función para evitar las sombras que pueden aparecer a lo largo de los bordes de las copias cuando el documento original se imprime cerca de los bordes. Combine esta función con la opción Reducir/ampliar para asegurarse de que se imprima la página íntegra en las copias.
Creación de trabajo	Utilice esta función para combinar varios grupos de documentos originales en un único trabajo de copia. Utilícela también para copiar un documento original que contenga más páginas de las que el alimentador de documentos pueda alojar.

Copia de documentos de dos caras

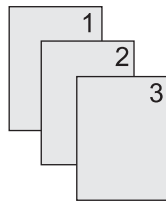
Los documentos de dos caras pueden copiarse de forma manual o automática.

Copia manual de documentos de dos caras

Las copias obtenidas con este procedimiento se imprimen a una cara y será necesario intercalarlas manualmente.

1. Cargue los documentos que desee copiar en la bandeja de entrada del alimentador de documentos con la primera página boca abajo y el borde superior de la hoja orientado hacia el alimentador de documentos.
2. Toque **Iniciar copia**. De este modo se copiarán e imprimirán las páginas impares.
3. Retire la pila de la bandeja de salida del alimentador de documentos y vuelva a cargarla con la última página hacia abajo y la parte superior de la misma hacia el alimentador de documentos.
4. Toque **Iniciar copia**. De este modo se copiarán e imprimirán las páginas pares.
5. Intercale las copias impresas impares y pares.

Figura 8-2 Clasificación de copias



Copia automática de documentos de dos caras

La opción de copia predeterminada es de documentos de una cara a documentos de una cara. Efectúe los siguientes procedimientos para cambiar la configuración, de forma que sea posible copiar desde documentos de dos caras y a documentos de dos caras.

Realización de copias de dos caras a partir de documentos de una cara

1. Cargue los documentos que desea copiar en el alimentador de documentos con la primera página boca abajo y el borde superior de la hoja orientado hacia el alimentador de documentos.
2. En el panel de control, toque **Copiar**.
3. Toque **Caras**.
4. Toque **Original de una cara, impresión a dos caras**.
5. Toque **OK**.
6. Toque **Iniciar copia**.

Realización de copias de dos caras a partir de documentos de dos caras

1. Cargue los documentos que desee copiar en el alimentador de documentos con la primera página boca abajo y el borde superior de la hoja orientado hacia el alimentador de documentos.
2. En el panel de control, toque **Copiar**.
3. Toque **Caras**.
4. Toque **Original de dos caras, impresión a dos caras**.
5. Toque **OK**.
6. Toque **Iniciar copia**.

Realización de copias de una cara a partir de documentos de dos caras

1. Cargue los documentos que desee copiar en el alimentador de documentos con la primera página boca abajo y el borde superior de la hoja orientado hacia el alimentador de documentos.
2. En el panel de control, toque **Copiar**.
3. Toque **Caras**.
4. Toque **Original de dos caras, impresión a una cara**.
5. Toque **OK**.
6. Toque **Iniciar copia**.

Copia de originales de diversos tamaños

Podrá copiar documentos originales impresos en diferentes tamaños de papel siempre y cuando las hojas tengan una dimensión común. Por ejemplo, podría combinar tamaños de papel Carta y Oficio, o tamaños A4 y A5.

1. Disponga las hojas del documento original de tal forma que todas tengan la misma anchura.
2. Coloque las hojas orientadas hacia abajo en el alimentador de documentos y ajuste ambas guías de papel contra el documento.
3. En la pantalla Principal, toque **Copiar**.
4. Toque **Tamaño original**.



NOTA: Si esta opción no aparece en la primera pantalla, toque **Más opciones** tantas veces como sea necesario hasta que aparezca.

5. Seleccione **Mezcla Ctr/Lgl** y, a continuación, toque **OK**.
6. Toque **Iniciar copia**.

Cambio de la configuración de clasificación de copias

Puede configurarse el dispositivo para que clasifique automáticamente varias copias en juegos. Por ejemplo, si va a realizar dos copias de tres páginas y la clasificación automática está activada, las páginas se imprimirán en este orden: 1, 2, 3, 1, 2, 3. Si la clasificación automática está desactivada, las páginas se imprimirán en este orden: 1, 1, 2, 2, 3, 3.

Para utilizar la clasificación automática, el tamaño del documento original deberá caber en la memoria. En caso contrario, el dispositivo hará solamente una copia, tras lo cual aparecerá un mensaje notificándole del cambio. Si eso ocurre, utilice uno de los siguientes métodos para finalizar el trabajo:


- Divida el trabajo en trabajos más pequeños que contengan menos páginas.
- Haga una sola copia del documento cada vez.
- Desactive la clasificación automática.

La configuración de clasificación que seleccione se aplicará a todas las copias hasta que la modifique. La configuración predeterminada de la clasificación automática de copias es **Activado**.

1. En el panel de control, toque **Copiar**.
2. Toque **Grapar/clasificar** o **Clasificar**.
3. Toque **Desactivado**.
4. Toque **OK**.


Copia de fotografías y libros

Copia de una fotografía

 **NOTA:** Las fotografías deben copiarse desde el escáner de superficie plana, no desde el alimentador de documentos.

1. Levante la tapa y coloque la fotografía sobre el escáner de superficie plana, con la cara de la imagen hacia abajo y la esquina superior izquierda de la fotografía en la esquina superior izquierda del cristal.
2. Cierre suavemente la tapa.
3. Toque **Iniciar copia**.

Copia de un libro


1. Coloque el libro boca abajo sobre el cristal, con el borde superior orientado hacia la parte trasera del cristal. Alinee el lomo del libro con el icono de libro  en el borde superior del cristal.
2. Toque **Copiar**.
3. Desplácese hasta la opción **Copiar libro** y tóquela.
4. Toque **Activar Copiar libro** y, a continuación, toque **OK**.
5. Seleccione el número de copias que desee hacer y configure las demás opciones según sus preferencias.
6. Toque **Iniciar copia**, o bien pulse el botón **Inicio** del panel de control.
7. Seleccione las páginas del libro que desee copiar:
 - **Copiar ambas páginas** copiará las imágenes situadas a la izquierda y a la derecha del lomo
 - **Omitir página izquierda** copiará solamente la imagen situada a la derecha del lomo
 - **Omitir página derecha** copiará solamente la imagen situada a la izquierda del lomo
8. Toque **Escanear**.
9. Una vez escaneada la última página, toque **Finalizar**.

Combinación de trabajos de copia con la función Creación de trabajo

Utilice la función Creación de trabajo para crear un único trabajo de copia a partir de varios escaneados. Para ello podrá utilizar el alimentador de documentos o el cristal del escáner. La configuración utilizada para el primer escaneado se utilizará para los siguientes.


1. Toque **Copiar**.
2. Desplácese hasta la opción **Creación de trabajo** y tóquela.
3. Toque **Creación de trabajo activada**.
4. Toque **OK**.
5. Si fuese necesario, seleccione las opciones de copia de su preferencia.
6. Toque **Iniciar copia**. Una vez escaneada cada página, el panel de control pedirá más páginas.
7. Si el trabajo tiene más páginas, cargue la página siguiente y, a continuación, toque **Escanear**.

El producto guardará temporalmente todas las imágenes escaneadas. Comenzará a imprimir copias cuando tenga suficiente información para empezar. Toque **Finalizado** para finalizar la impresión de copias.

 **NOTA:** En la función Creación de trabajo, si escanea la primera página de un documento con el alimentador de documentos, deberá escanear las páginas siguientes con el mismo dispositivo. Y si escanea la primera página de un documento empleando el cristal del escáner, deberá escanear todas las demás del mismo documento con el mismo dispositivo.

Cancelación de un trabajo de copia

Para cancelar un trabajo de copia en curso, toque **Detener** en el panel de control. De esta forma, el dispositivo entrará en pausa. A continuación, toque **Cancelar trabajo actual**.

 **NOTA:** Si cancela un trabajo de copia, borre el documento del escáner de superficie plana o del alimentador automático de documentos.

Funciones de almacenamiento de trabajos para copia

Podrá crear un trabajo de copia y almacenarlo en el panel de control del dispositivo para imprimirlo en otro momento.


Creación de un trabajo de copia almacenado

1. Coloque el documento original boca abajo en el cristal del escáner o boca abajo en el ADF.
2. En la pantalla Principal, toque **Almacenamiento de trabajos**.
3. Toque la ficha **Crear**.
4. Especifique el nombre del trabajo almacenado mediante uno de estos métodos:
 - Seleccione una carpeta de la lista. Toque **Nuevo trabajo** y escriba el nombre del trabajo.
 - Toque el cuadro situado debajo del **Nombre de carpeta existente:** o bien **Nombre de trabajo:** a la derecha de la pantalla y, a continuación, edite el texto.
5. Un trabajo privado almacenado aparecerá con un icono de candado al lado del nombre, lo que significa que tendrá que especificar un PIN para recuperarlo. Para convertir un trabajo en privado, seleccione **PIN para imprimir** y, a continuación, especifique el PIN del trabajo. Toque **OK**.
6. Toque **Más opciones** para ver y modificar otras opciones de almacenamiento de trabajos.
7. Una vez configuradas todas las opciones, toque **Crear trabajo almacenado** (🔒), en la esquina superior izquierda de la pantalla, para escanear el documento y almacenar el trabajo. El trabajo quedará guardado en el dispositivo hasta que lo elimine, así podrá imprimir tantas veces como sea necesario.

Impresión de un trabajo de copia almacenado

Desde el panel de control podrá imprimir un trabajo que esté almacenado en el disco duro del dispositivo.


1. En la pantalla Principal, toque **Almacenamiento de trabajos**.
2. Toque la ficha **Recuperar**.
3. Desplácese hasta la carpeta de almacenamiento de trabajos que contenga el trabajo y tóquela.
4. Desplácese hasta el trabajo almacenado que desee imprimir y tóquelo.
5. Toque **Recuperar trabajo almacenado** (🔒) para imprimir el documento.
6. Toque el campo **Copias** para cambiar el número de copias que desee imprimir.
7. Toque **Recuperar trabajo almacenado** (🔒) para imprimir el documento.

Si junto al archivo aparece  (símbolo de candado), significa que el trabajo es privado y que para imprimirlo deberá insertar un número PIN.

Eliminación de un trabajo de copia almacenado


Los trabajos almacenados en el disco duro del dispositivo pueden eliminarse desde el panel de control.

1. En la pantalla Principal, toque **Almacenamiento de trabajos**.
2. Toque la ficha **Recuperar**.
3. Desplácese hasta la carpeta de almacenamiento de trabajos que contenga el trabajo y tóquela.
4. Desplácese hasta el trabajo almacenado que desee eliminar y tóquelo.
5. Toque **Eliminar**.
6. Toque **Sí**.

Si junto al archivo aparece  (símbolo de candado), significa que para poder eliminar el trabajo deberá insertar un número PIN.

9 Escaneado y envío a correo electrónico


El MFP incorpora funciones de escaneado en color y envío digital. A través del panel de control podrá escanear documentos en blanco y negro o en color, así como enviarlos a una dirección de correo electrónico en forma de datos adjuntos. Para utilizar la función de envío digital, el dispositivo debe estar conectado a una red de área local (LAN).

 **NOTA:** El icono de correo electrónico no aparecerá en el panel de control si el correo electrónico no está configurado.

- [Configuración del dispositivo para enviar correo electrónico](#)
- [Uso de la pantalla Enviar correo electrónico](#)
- [Realización de funciones básicas de correo electrónico](#)
- [Uso de la libreta de direcciones](#)
- [Cambio de configuración del correo electrónico para el trabajo actual](#)
- [Escaneado a una carpeta](#)
- [Escaneado a un destino de flujo de trabajo](#)

Configuración del dispositivo para enviar correo electrónico

Para poder enviar un documento a través del correo electrónico, deberá configurar el dispositivo.

 **NOTA:** Efectúe el siguiente procedimiento para configurar el dispositivo desde el panel de control. También podrá efectuarlo utilizando el servidor web incorporado. Consulte más información en [Servidor web incorporado en la página 154](#).

Protocolos compatibles


El dispositivo HP LaserJet M9059 MFP admite los protocolos SMTP (Protocolo de transferencia de correo simple, del inglés Simple Mail Transfer Protocol) y LDAP (Protocolo ligero de acceso a directorios, del inglés Lightweight Directory Access Protocol).

SMTP (puerta de enlace de correo electrónico)

- SMTP constituye un conjunto de reglas que definen la interacción entre los programas que envían y reciben correo electrónico. Para que el dispositivo envíe documentos por correo electrónico, deberá estar conectado a una red LAN que tenga acceso a un servidor de correo electrónico compatible con el protocolo SMTP. Además, el servidor SMTP también debe disponer de acceso a Internet.
- Si está utilizando una conexión de LAN, solicite al administrador del sistema la dirección IP o el nombre de host del servidor SMTP. Si se conecta a través de una conexión ADSL o por cable, solicite al proveedor de servicios de Internet la dirección IP del servidor SMTP.

LDAP

- LDAP se utiliza para acceder a una base de datos de información. Cuando el dispositivo utiliza LDAP, buscará en una lista general de direcciones de correo electrónico. Cuando el usuario comienza a escribir la dirección de correo electrónico, LDAP utiliza la función autocompletar, que presenta una lista de direcciones de correo electrónico que coinciden con los caracteres escritos. A medida que vaya escribiendo caracteres adicionales, la lista de direcciones de correo electrónico coincidentes se irá reduciendo.
- El dispositivo es compatible con LDAP, pero no es necesaria una conexión a un servidor LDAP para enviar trabajos por correo electrónico.

 **NOTA:** Si necesita modificar la configuración LDAP, deberá hacerlo desde el servidor Web incorporado. Para obtener más información, consulte [Servidor web incorporado en la página 154](#) o la *Guía del usuario del servidor Web incorporado*.

Configuración del servidor de correo electrónico

Averigüe la dirección IP del servidor SMTP tocando el botón Dirección de red de la pantalla Principal del panel de control, o bien pídale al administrador del sistema. A continuación, efectúe el siguiente procedimiento para configurar y probar manualmente la dirección IP.

Configuración de la dirección de la puerta de enlace de SMTP

1. En la pantalla Principal, toque **Administración**.
2. Toque **Configuración inicial**.
3. Toque **Configuración de correo electrónico** y, a continuación, **Puerta de enlace SMTP**.

4. Escriba la dirección de la puerta de enlace de SMTP como una dirección IP o como nombre de dominio completo. Si desconoce la dirección IP o el nombre de dominio, pregunte al administrador de la red.
5. Toque **OK**.

Prueba de la configuración de SMTP

1. En la pantalla Principal, toque **Administración**.
2. Toque **Configuración inicial**.
3. Toque **Configuración de correo electrónico** y, a continuación, **Probar puerta de enlace de envío**.

Si la configuración es correcta, en el visor del panel de control aparecerá el mensaje **Puertas de enlace correctas**.

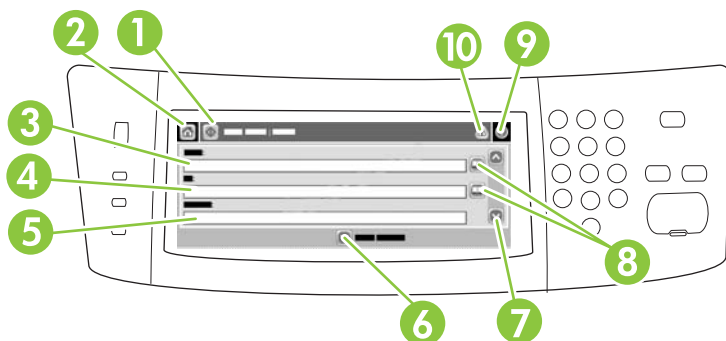
Si la primera prueba es correcta, envíese a sí mismo un correo electrónico usando la función de envío digital. Si recibe el mensaje de correo electrónico significará que ha configurado correctamente la función de envío digital.

Si no recibe el mensaje de correo electrónico, efectúe el siguiente procedimiento para solucionar los problemas del software de envío digital:

- Compruebe el SMTP y la dirección para asegurarse de que los ha escrito correctamente.
- Imprima una página de configuración. Compruebe que la dirección de la puerta de enlace de SMTP es correcta.
- Asegúrese de que la red esté funcionando correctamente. Envíese a sí mismo un correo electrónico desde un ordenador. Si recibe el mensaje de correo electrónico querrá decir que la red está funcionando correctamente. Si no recibe el mensaje de correo electrónico, póngase en contacto con el administrador de la red o con el proveedor de servicios de Internet (ISP).
- Ejecute el archivo DISCOVER.EXE. Este programa intentará detectar la puerta de enlace. Puede descargar este archivo desde el sitio Web de HP, en www.hp.com/support/ljm9059mfp.

Uso de la pantalla Enviar correo electrónico

Utilice la pantalla táctil para desplazarse por las opciones de la pantalla Enviar correo electrónico.



1	Botón Enviar correo electrónico	Al tocar este botón, el documento será escaneado y el archivo resultante será enviado por correo electrónico a las direcciones de correo electrónico especificadas.
2	Botón Principal	Al tocar este botón se abre la pantalla Principal.
3	Campo De:	Toque este campo para abrir el teclado y, a continuación, escriba su dirección de correo electrónico. Si el administrador del sistema ha configurado el dispositivo para ello, en este campo podría insertarse automáticamente una dirección predeterminada.
4	Campo Para:	Toque este campo para abrir el teclado y, a continuación, escribir las direcciones de correo electrónico de los destinatarios del documento escaneado.
5	Campo Asunto:	Toque este campo para abrir el teclado y, a continuación, especifique el asunto.
6	Botón Más opciones	Toque este botón para cambiar ciertas opciones de configuración de correo electrónico para el trabajo de escaneado en curso.
7	Barra de desplazamiento	Utilice la barra de desplazamiento para ver y rellenar los campos CC: , CCO: , Mensaje y Nombre de archivo . Toque cualquiera de esos campos para abrir el teclado y añadir la información necesaria.
8	Botones Libreta de direcciones	Toque estos botones para utilizar la libreta de direcciones para rellenar los campos Para: , CC: y CCO . Consulte más información en Uso de la libreta de direcciones en la página 141 .
9	Botón Ayuda	Toque este botón para abrir la Ayuda del panel de control. Consulte más información en Uso del panel de control en la página 12 .
10	Botón Advertencia/Error	Este botón solamente aparecerá si hay un error o una advertencia en el área de la línea de estado. Tóquelo para abrir una pantalla emergente que le ayudará a resolver el error o la advertencia.

Realización de funciones básicas de correo electrónico

La función de correo electrónico del dispositivo ofrece las siguientes ventajas:

- Envío de documentos a varias direcciones de correo electrónico, con el consiguiente ahorro de tiempo y de gastos de envío.
- Envío de archivos en blanco y negro o en color. Los archivos pueden enviarse en distintos formatos que el destinatario podrá manipular.

Con el correo electrónico, los documentos son escaneados en la memoria del dispositivo y enviados a una o varias direcciones de correo electrónico en forma de datos adjuntos. Los documentos digitales pueden enviarse en diversos formatos gráficos, como .TFF y .JPG, que permiten a los destinatarios manipular el archivo del documento en varios programas acordes con sus necesidades específicas. Los documentos llegan en una calidad similar a la del original y pueden imprimirse, almacenarse o reenviarse.

Para usar la función de correo electrónico, el dispositivo tiene que estar conectado a una red de área local compatible con SMTP que incluya acceso a Internet.

Carga de documentos

Para escanear un documento puede utilizar el cristal o el ADF. El cristal y el ADF admiten originales de tamaños Ejecutivo / A5 hasta Doble carta (LDR, 11 x 7) / A3. Para escanear originales más pequeños, así como recibos, documentos irregulares y rasgados, grapados, plegados y fotografías debe utilizarse el cristal. Los documentos de varias páginas se escanean fácilmente desde el ADF.

Enviar documentos

El dispositivo escanea tanto originales en blanco y negro como en color. Es posible utilizar la configuración predeterminada o cambiar las preferencias de escaneado y los formatos de archivo. A continuación se enumeran las opciones de configuración predeterminadas:

- Color
- PDF (requiere que el destinatario tenga un visor Adobe Acrobat para ver el documento adjunto al mensaje de correo electrónico)

Consulte más información acerca del cambio de la configuración del trabajo en curso en [Cambio de configuración del correo electrónico para el trabajo actual en la página 143](#).

Envío de un documento

1. Coloque el documento boca abajo en el cristal del escáner o boca abajo en el ADF.
2. En la pantalla Principal, toque **Correo electrónico**.
3. Si aparece un mensaje pidiéndolos, introduzca el nombre de usuario y la contraseña.
4. Rellene los campos **De:**, **Para:** y **Asunto:**. Desplácese hacia abajo y, si procede, rellene los campos **CC:**, **CCO:** y **Mensaje**. Es posible que su nombre de usuario o cualquier otra información predeterminada aparezcan en el campo **De:**. En tal caso, es posible que no pueda cambiarlos.
5. (Opcional) Toque **Más opciones** para cambiar la configuración del documento que está enviando (por ejemplo, el tamaño original del documento). Si va a enviar un documento a dos caras, debe seleccionar **Caras** y, a continuación, una opción con un original de dos caras.


6. Pulse **Iniciar** para iniciar el procedimiento de envío.
7. Cuando haya terminado, retire el original del cristal del escáner, del ADF o de la bandeja de salida.

Uso de la función auto completar



Cuando escriba caracteres en los campos **Para:**, **CC:** o **De:** de la pantalla Enviar correo electrónico, la función auto completar se activa. A medida que introduce la dirección o el nombre deseado mediante la pantalla de teclado, el dispositivo busca la lista de la libreta de direcciones automáticamente y completa la dirección o el nombre con la primera cadena coincidente. Puede seleccionar ese nombre tocando **Intro** o seguir introduciendo el nombre hasta que la característica auto completar encuentre la entrada correcta. Si escribe un carácter que no coincide con ninguna de las entradas de la lista, el texto de auto completar se borra de la pantalla para indicar que esta dirección no se encuentra en la libreta.


Uso de la libreta de direcciones


Podrá enviar un mensaje de correo electrónico a una lista de destinatarios utilizando la función Libreta de direcciones del dispositivo. Consulte al administrador del sistema información sobre la manera de configurar listas de direcciones.

 **NOTA:** También podrá utilizar el servidor web incorporado (EWS) para crear y gestionar la libreta de direcciones de correo electrónico. La libreta de direcciones de correo electrónico del EWS puede utilizarse para agregar, modificar o eliminar direcciones de correo electrónico individuales, así como listas de distribución de correo electrónico. Consulte más información en [Servidor web incorporado en la página 154](#).

Creación de una lista de destinatarios

1. En la pantalla de inicio, toque **Correo electrónico**.
2. Siga uno de estos procedimientos:
 - Toque **Para**: si desea abrir la pantalla del teclado y, a continuación, escriba las direcciones de correo electrónico de los destinatarios. Separe las direcciones con un punto y coma o toque **Intro** en la pantalla táctil.
 - Utilice la libreta de direcciones.
 - a. En la pantalla Enviar correo electrónico, toque el botón de la libreta de direcciones () para abrir la libreta de direcciones.
 - b. Desplácese por las entradas de la libreta de direcciones mediante la barra de desplazamiento. Mantenga pulsada la flecha para desplazarse rápidamente por la lista.
 - c. Resalte el nombre para seleccionar un destinatario y, a continuación, toque el botón añadir ().

También puede seleccionar una lista de distribución tocando la lista desplegable de la parte superior de la pantalla y tocando a continuación **Todas** o añadir un destinatario de una lista local tocando **Local** en la lista desplegable. Resalte los nombres adecuados y toque  para añadir el nombre a la lista de destinatarios.

Para eliminar un destinatario de la lista, desplácese hasta él y resáltelo y, a continuación, toque el botón eliminar ().
3. Los nombres de la lista de destinatarios se muestran en la línea de texto de la pantalla del teclado. Si lo desea, puede añadir un destinatario que no se encuentre en la libreta de direcciones escribiendo la dirección de correo electrónico con el teclado. Cuando esté de acuerdo con la lista de destinatarios, toque **Aceptar**.
4. Toque **Aceptar**.
5. Escriba la información restante en los campos **CC:** y **Asunto:** de la pantalla Enviar correo electrónico, si es preciso. Puede comprobar la lista de destinatarios tocando la flecha hacia abajo junto a la línea de texto del campo **Para:** .
6. Pulse **Iniciar**.

Uso de la libreta de direcciones local

Utilice la libreta de direcciones local para almacenar direcciones de correo electrónico utilizadas con frecuencia. La libreta de direcciones local se puede compartir entre varios dispositivos que utilicen el mismo servidor para acceder al software HP Digital Sending.

Puede utilizar la libreta de direcciones al introducir direcciones de correo electrónico en los campos **De:**, **Para:**, **CC:** o **CCO:** . También puede añadir o eliminar direcciones de la libreta de direcciones.

Para abrir la libreta de direcciones, toque el botón correspondiente (☰).

Adición de direcciones de correo electrónico a la libreta de direcciones local:


1. Toque **Local**.
2. Toque **+**.
3. (Opcional) Toque el campo **Nombre** y, en el teclado que aparece, especifique un nombre para la nueva entrada. Toque **Aceptar**.

El nombre es el alias de la dirección de correo electrónico. Si no escribe ningún nombre de alias, éste será la dirección de correo electrónico.

4. Toque el campo **Dirección** y, en el teclado que aparece, escriba la dirección de correo electrónico de la nueva entrada. Toque **Aceptar**.

Eliminación de direcciones de correo electrónico de la libreta de direcciones local

Puede eliminar direcciones de correo electrónico que no vaya a utilizar más.

 **NOTA:** Para *cambiar* una dirección de correo electrónico, primero debe eliminarla y, a continuación, añadirla como una nueva en la libreta de direcciones local.

1. Toque **Local**.
2. Toque la dirección de correo electrónico que desee eliminar.
3. Toque **-**.

Aparecerá el siguiente mensaje de confirmación: **¿Desea eliminar la(s) dirección(es) seleccionada(s)?**

4. Toque **Sí** para eliminar la dirección de correo electrónico o **No** para volver a la pantalla Libreta de direcciones.


Cambio de configuración del correo electrónico para el trabajo actual

Utilice el botón **Más opciones** para cambiar las siguientes opciones de configuración de correo electrónico del trabajo en curso:

Botón	Descripción
Tipo de archivo del documento	Toque este botón para cambiar el tipo de archivo creado por el dispositivo después de escanear el documento.
Calidad de salida	Toque este botón para aumentar o disminuir la calidad de impresión del archivo que esté escaneando. Un valor de calidad más alto generará un archivo de mayor tamaño.
Resolución	Toque este botón para cambiar la resolución de escaneado. Un valor de resolución más alto generará un archivo de mayor tamaño.
Color/Negro	Toque este botón para especificar si el documento va a escanearse en color o en blanco y negro.
Caras originales	Toque este botón para indicar si el documento original tiene una o dos caras.
Orientación contenido	Toque este botón para seleccionar la orientación vertical u horizontal del original.
Tamaño original	Toque este botón para seleccionar el tamaño del documento. carta, A4, oficio o carta/oficio combinado.
Optimizar texto/imagen	Toque este botón para cambiar el proceso de escaneado en función del tipo de documento que esté escaneando.
Creación de trabajo	Toque este botón para activar o desactivar el modo Creación de trabajo, que permite escanear varios trabajos pequeños y enviarlos como un solo archivo.
Ajuste de imágenes	Toque este botón para cambiar la configuración de oscuridad y nitidez, o bien para borrar la saturación de fondo del original.

Escaneado a una carpeta

Si el administrador del sistema ha incluido esta función como disponible, el dispositivo puede escanear un archivo y enviarlo a una carpeta de la red. Los sistemas operativos compatibles con los envíos a carpetas son Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, Windows Server 2008 y Windows Vista.

 **NOTA:** Es posible que tenga que especificar un nombre de usuario y una contraseña para utilizar esta opción o para enviar a algunas carpetas. Consulte más información al administrador del sistema.

1. Coloque el documento boca abajo sobre el cristal del escáner o boca abajo en el ADF.
2. En la pantalla Principal, toque **Carpeta de red**.
3. En la lista Carpetas de acceso rápido, seleccione la carpeta en la que desee guardar el documento.
4. Toque el campo **Nombre de archivo** para abrir la pantalla emergente de teclado y, a continuación, escriba el nombre del archivo.
5. Toque **Envío a carpeta de red**.

Escaneado a un destino de flujo de trabajo

 **NOTA:** Esta función del dispositivo está incluida en el software opcional Digital Sending Software.

Si el administrador del sistema ha activado la función de flujo de trabajo, podrá escanear un documento y enviarlo a un destino personalizado de dicho flujo. Un destino de flujo de trabajo permite enviar información adicional conjuntamente con el documento escaneado a una ubicación especificada de la red o de un servidor FTP. En el visor del panel de control aparecerán mensajes pidiendo información específica. El administrador del sistema también puede designar una impresora como destino del flujo de trabajo, con lo cual podrá escanear un documento y, a continuación, enviarlo directamente a la impresora de red para su impresión.

1. Coloque el documento boca abajo sobre el cristal del escáner o boca abajo en el ADF.
2. En la pantalla Principal, toque **Flujo de trabajo**.
3. Seleccione el destino al que desee enviar el documento escaneado.
4. En el campo Campo de texto, escriba los datos que desee adjuntar al archivo y, a continuación, toque **Envío de flujo de trabajo**.

10 Fax

- [Fax analógico](#)
- [Fax digital](#)

Fax analógico

Podrá incorporar funciones de fax analógico al MFP adquiriendo e instalando el Accesorio de fax analógico 300. Con este accesorio instalado, el MFP puede funcionar como fax independiente. Consulte en [Realizar pedidos de piezas, accesorios y suministros en la página 240](#) información sobre cómo pedir el accesorio de fax analógico. La *Guía del Accesorio de fax analógico 300* y la *Guía del controlador de envío de fax del Accesorio de fax analógico 300* pueden consultarse en el sitio web www.hp.com/go/mfpfaxaccessory300.

Conexión del accesorio de fax a una línea telefónica

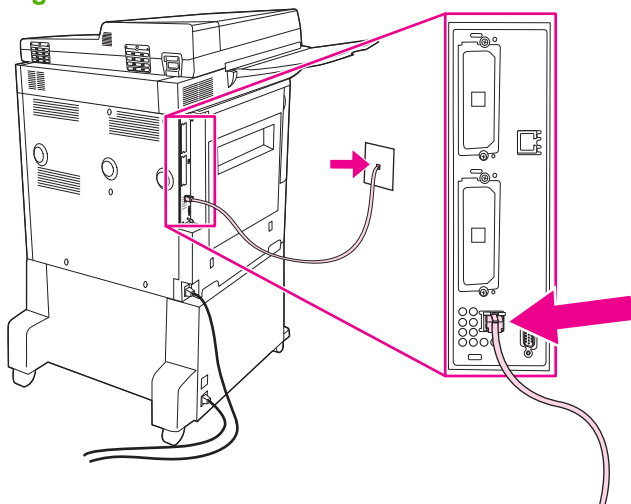
Al conectar el accesorio de fax a una línea telefónica, asegúrese de que ésta sea una línea dedicada que no utilice ningún otro dispositivo. Además, deberá ser una línea analógica, puesto que el fax no funcionará correctamente si se conecta a determinados sistemas PBX digitales. Si no está seguro sobre si la línea telefónica es digital o analógica, consulte a su operador de telecomunicaciones.

NOTA: HP recomienda el uso del cable telefónico incluido con el accesorio de fax para garantizar que éste funcione correctamente.

Siga estas instrucciones para conectar el accesorio de fax a una toma de teléfono.

1. Busque el cable de teléfono incluido en el kit del accesorio de fax. Conecte un extremo del cable telefónico al conector telefónico del accesorio de fax, que encontrará en la placa del formateador. Inserte el conector hasta oír un clic.

Figura 10-1 Conexión del accesorio de fax a una línea telefónica



PRECAUCIÓN: Asegúrese de conectar la línea telefónica al puerto del accesorio de fax, situado en la parte inferior de la placa del formateador.

2. Conecte el otro extremo del cable telefónico a la toma telefónica mural. Inserte el conector hasta oír un clic o hasta que quede firmemente encajado. Debido a los distintos tipos de conectores empleados en diversos países o regiones, es posible que no se escuche ningún clic.

Configuración y uso de las funciones del fax

Antes de poder utilizar las funciones del fax deberá configurarlas en los menús del panel de control. Consulte información completa acerca de la configuración, el uso y la solución de problemas del accesorio de fax en la *Guía del usuario del Accesorio de fax analógico HP LaserJet 300*. Esta guía viene incluida con el accesorio.

Utilice el controlador de envío de fax para enviar un fax desde un ordenador sin necesidad de utilizar el panel de control del MFP. Consulte información más detallada en la *Guía del controlador de envío de fax del Accesorio de fax analógico HP LaserJet MFP 300*.

Fax digital

El envío de fax digital estará disponible si se instala el software opcional HP Digital Sending Software. Consulte información para pedir este software en <http://www.hp.com/go/digitalsending>.

Para el fax digital, *no* es necesario que el MFP esté directamente conectado a una línea telefónica. En ese caso, el MFP podrá enviar un fax mediante cualquiera de los tres métodos siguientes:

- **Fax de LAN** permite enviar faxes a través de un proveedor de servicios de fax externo.
- **Fax de Microsoft Windows 2000** es un fax módem y un módulo de envío digital instalado en un ordenador, que permite que éste funcione como una puerta de enlace de fax preconfigurada.
- **Fax de Internet** utiliza un proveedor de servicio de fax por Internet para procesar faxes. Estos se envían a una máquina de fax tradicional, o bien al buzón de correo electrónico del usuario.

Consulte información completa acerca de faxes digitales en la documentación incluida con el producto HP Digital Sending Software.

11 Gestión y mantenimiento

- [Páginas de información](#)
- [Servidor web incorporado](#)
- [Usar el software HP Web Jetadmin](#)
- [HP Printer Utility para Macintosh](#)
- [Funciones de seguridad](#)
- [Ajuste del reloj de tiempo real](#)
- [Limpieza del MFP](#)
- [Calibración del escáner](#)
- [Configuración de alertas](#)
- [Gestión de consumibles](#)
- [Kit de mantenimiento de la impresora](#)
- [Gestión de la memoria](#)
- [Configuración de ahorro de energía](#)

Páginas de información

Las páginas de información incluyen detalles sobre el dispositivo y su configuración actual. La siguiente tabla presenta instrucciones para la impresión de las páginas de información.

Descripción de la página	Cómo imprimir la página desde el panel de control del MFP
Mapa de menús Muestra los menús del panel de control y las opciones de configuración disponibles.	<ol style="list-style-type: none">1. En la pantalla Principal, toque Administración.2. Toque Información.3. Toque Páginas Configuración/Estado.4. Toque Mapa del menú Administración.5. Toque Impresión. <p>El contenido de este mapa de menús dependerá de las opciones instaladas en el dispositivo en ese momento.</p> <p>Para obtener una lista completa de los menús del panel de control y de los posibles valores, consulte Uso del panel de control en la página 12.</p>
Página de configuración Muestra la configuración del dispositivo y los accesorios instalados.	<ol style="list-style-type: none">1. En la pantalla Principal, toque Administración.2. Toque Información.3. Toque Páginas Configuración/Estado.4. Toque Página de configuración.5. Toque Impresión. <p>NOTA: Si el dispositivo contiene un servidor de impresión HP Jetdirect o una unidad de disco duro opcional, se imprimirán páginas de configuración adicionales conteniendo información sobre dichos dispositivos.</p>
Página de estado de consumibles Muestra el estado de la vida útil del cartucho de impresión y del kit de mantenimiento.	<ol style="list-style-type: none">1. En la pantalla Principal, toque Administración.2. Toque Información.3. Toque Páginas Configuración/Estado.4. Toque Página de estado de consumibles.5. Toque Impresión. <p>NOTA: Si está utilizando consumibles que no son de HP, es posible que la página de estado de consumibles no muestre la vida útil que les queda.</p>
Página de uso Muestra un recuento de páginas de cada tamaño de papel impreso, el número de páginas impresas a una cara (simplex) o a dos caras (dúplex), y el promedio porcentual de la cobertura.	<ol style="list-style-type: none">1. En la pantalla Principal, toque Administración.2. Toque Información.3. Toque Páginas Configuración/Estado.4. Toque Página de uso.5. Toque Impresión.

Descripción de la página	Cómo imprimir la página desde el panel de control del MFP
<p>Directorios de archivos</p> <p>Contiene información sobre cualquier dispositivo de almacenamiento masivo, como unidades flash, tarjetas de memoria o discos duros, que se haya instalado en el dispositivo.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. En la pantalla Principal, toque Administración. 2. Toque Información. 3. Toque Páginas Configuración/Estado. 4. Toque Directorios de archivos. 5. Toque Impresión.
<p>Informes de fax</p> <p>Hay cinco informes que muestran: la actividad del fax, las llamadas de fax, los códigos de facturación, los números de fax bloqueados y los números de marcación rápida.</p> <p>NOTA: Los informes de fax podrán generarse solamente en los modelos que tengan instalado el accesorio de fax.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. En la pantalla Principal, toque Administración. 2. Toque Información. 3. Toque Informes de fax. 4. Toque alguno de los siguientes botones para imprimir el informe correspondiente: <ul style="list-style-type: none"> ◦ Registro de actividades del fax ◦ Informe de llamadas de fax ◦ Informe de códigos de facturación ◦ Lista de faxes bloqueados ◦ Lista de números de marcado rápido 5. Toque Impresión. <p>Para obtener más información, consulte la guía del fax incluida con el dispositivo.</p>
<p>Listas de fuentes</p> <p>Muestra las fuentes que hay instaladas en el dispositivo.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. En la pantalla Principal, toque Administración. 2. Toque Información. 3. Toque Páginas/Fuentes de muestra. 4. Toque Lista de fuentes PCL o Lista de fuentes PS. 5. Toque Impresión. <p>NOTA: La lista contiene además los tipos de fuentes residentes en el accesorio del disco duro o módulo DIMM.</p>


Servidor web incorporado

Utilice el servidor web incorporado para ver el estado de la red y del MFP, así como administrar las funciones de impresión desde el equipo en lugar de hacerlo desde el panel de control del MFP. A continuación presentamos ejemplos de lo que puede hacerse con el servidor web incorporado:

- Ver la información de estado del MFP.
- Configurar el tipo de soporte de impresión cargado en cada bandeja.
- Determinar la vida restante de todos los consumibles.
- Ver y cambiar las configuraciones de las bandejas.
- Ver y cambiar la configuración del menú del panel de control del MFP.
- Ver e imprimir las páginas internas.
- Recibir notificaciones de eventos del MFP y consumibles.
- Ver y cambiar la configuración de la red.

Para utilizar el servidor web incorporado, debe tener instalado Microsoft Internet Explorer 5.01 o superior, o bien Netscape 6.2 o superior para Windows, Mac OS y Linux (solamente Netscape). Para HP-UX 10 y HP-UX 11 se requiere Netscape Navigator 4.7. El servidor web incorporado funcionará si el MFP está conectado a una red basada en IP. El servidor Web incorporado no es compatible con conexiones de MFP basadas en IPX. No es necesario tener acceso a Internet para abrir y usar el servidor web incorporado.

Si el MFP está conectado a la red, el servidor web incorporado estará disponible automáticamente.

 **NOTA:** Si desea obtener más información sobre el uso del servidor Web incorporado, consulte la *Guía del usuario del servidor Web incorporado*.

Abra el servidor Web incorporado utilizando una conexión en red

1. En un navegador Web compatible del equipo, escriba la dirección IP del dispositivo en el campo de dirección/URL. Para localizar la dirección IP o el nombre del host, imprima una página de configuración. Consulte la sección [Páginas de información en la página 152](#).

 **NOTA:** Después de acceder a la dirección URL, puede crear un marcador para poder volver a ella rápidamente en un futuro.

2. El servidor Web incorporado tiene cuatro fichas que contienen la configuración e información sobre el dispositivo: las fichas **Información**, **Configuración**, **Redes** y **Digital Sending**. Haga clic en la ficha que desea ver.

Consulte [Secciones del servidor web incorporado en la página 155](#) para obtener más información sobre cada ficha.

Secciones del servidor web incorporado

Ficha o sección	Opciones
<p>Ficha Información</p> <p>Proporciona información sobre el dispositivo, su estado y configuración.</p>	<ul style="list-style-type: none">● Estado del dispositivo: Muestra el estado del dispositivo y la vida útil restante de los consumibles HP; 0% indica que un consumible está vacío. La página también muestra el tipo y el tamaño del papel de impresión configurado en cada bandeja. Para cambiar la configuración predeterminada, haga clic en Cambiar configuración.● Página de configuración: Muestra la información que se ha encontrado en la página de configuración.● Estado de consumibles: Muestra la vida restante de los consumibles HP. El 0% indica que un consumible está vacío. Esta página también proporciona los números de referencia de los consumibles. Póngase en contacto con su distribuidor para pedir nuevos consumibles.● Registro de eventos: Muestra una lista de todos los eventos y errores del dispositivo.● Página de uso: Muestra un resumen del número de páginas que ha impreso el dispositivo, agrupadas por tamaño y tipo.● Información sobre el dispositivo: Muestra el nombre de red del dispositivo, su dirección e información del modelo. Para cambiar estas entradas, haga clic en Información de dispositivo en la ficha Configuración.● Panel de control: Muestra mensajes procedentes del panel de control del dispositivo, como Preparado o Modo de reposo activado.● Imprimir: Permite enviar trabajos de impresión al dispositivo.
<p>Ficha Configuración</p> <p>Permite configurar el dispositivo desde el ordenador.</p>	<p>Configurar dispositivo: Permite especificar las opciones de configuración del dispositivo. Esta página contiene los menús habituales en dispositivos que disponen de visor del panel de control.</p> <p>NOTA: La ficha Configuración puede protegerse mediante contraseña. Si el dispositivo se encuentra en una red, consulte siempre con el administrador del sistema antes de cambiar la configuración de esta ficha.</p> <p>Tamaños/Tipos de bandejas: Permite asignar tamaños y tipos de papel a cada bandeja del producto.</p> <p>Servidor de correo electrónico: Solamente para red. Se utiliza conjuntamente con la página Alertas para configurar el correo electrónico entrante y saliente, así como para establecer las alertas de correo electrónico.</p> <p>Alertas: Solamente para red. Permite configurar la recepción de alertas por correo electrónico en caso de producirse diversos eventos de dispositivo y de consumibles.</p> <p>Envío automático: Permite configurar el dispositivo para que envíe mensajes de correo electrónico automatizados sobre la configuración del dispositivo y los consumibles a direcciones de correo electrónico especificadas.</p> <p>Seguridad: Permite especificar la contraseña que deberá introducirse para acceder a las fichas Configuración y Redes. Asimismo, permite activar y desactivar determinadas funciones del servidor web incorporado.</p> <p>Administrador de autenticación: Permite determinar qué funciones del dispositivo requerirán que el usuario introduzca información de inicio de sesión para poder utilizarlas.</p> <p>Autenticación LDAP: Permite configurar un servidor LDAP (Lightweight Directory Access Protocol, protocolo ligero de acceso a directorios) para limitar el acceso al dispositivo a determinados usuarios. El servidor LDAP requerirá al usuario introducir información de inicio de sesión para poder acceder al dispositivo.</p>

Ficha o sección	Opciones
	<p>Autenticación Kerberos: Utilice la página Autenticación Kerberos para configurar el dispositivo de modo que autentifique usuarios a través de un dominio Kerberos. Si se selecciona la autenticación Kerberos como Método de inicio de sesión de una o más funciones del dispositivo, el usuario del mismo deberá introducir credenciales válidas (nombre de usuario, contraseña y dominio) para poder acceder a las mismas.</p>
	<p>PIN de dispositivo: Permite limitar el acceso a una o varias funciones del dispositivo mediante un número de identificación personal (PIN).</p>
	<p>PIN de usuario: Permite agregar registros de PIN de usuario al dispositivo, así como modificar o eliminar registros de PIN de usuario existentes ya guardados en el dispositivo. Es posible configurar el dispositivo para pedir a cada usuario que introduzca su PIN al acceder al dispositivo.</p>
	<p>Editar Otros enlaces: Permite agregar o personalizar un enlace a otro sitio web. Este enlace aparecerá en el área Otros enlaces de todas las páginas del servidor web incorporado.</p>
	<p>Información del dispositivo: Permite asignar un nombre y un número de activo al dispositivo. Especifique el nombre y la dirección de correo electrónico del contacto principal que recibirá información sobre el dispositivo.</p>
	<p>Idioma: Permite determinar el idioma en el que debe aparecer la información del servidor web incorporado.</p>
	<p>Fecha y hora: Permite sincronizar la hora con un servidor de hora de red.</p>
	<p>Hora del temporizador: Permite ajustar o modificar la hora de temporizador del dispositivo.</p>

Ficha o sección	Opciones
<p>Ficha Envío digital</p> <p>Permite cambiar la configuración envíos digitales desde el ordenador.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Configuración general: Permite configurar la información del administrador de envío digital. ● Envío a carpeta: Permite enviar documentos escaneados a carpetas compartidas o a sitios FTP. ● Configuración de correo electrónico: Permite seleccionar las opciones de configuración de SMTP, establecer un tamaño máximo para los datos adjuntos a mensajes de correo electrónico y configurar la dirección de correo electrónico predeterminada del producto. También es posible establecer un asunto predeterminado para todos los mensajes de correo electrónico enviados por el producto. ● Libreta de direcciones de correo electrónico: Permite agregar direcciones de correo electrónico al dispositivo, así como modificar las ya guardadas en el mismo. ● Libreta de direcciones de fax: Permite agregar números de fax al dispositivo, así como modificar los ya guardados en el mismo. ● Importar/Exportar: Permite importar y exportar libretas y direcciones e información del usuario al y desde el dispositivo. ● Configuración de LDAP: Permite configurar un servidor LDAP (Lightweight Directory Access Protocol, protocolo ligero de acceso a directorios) para consultar direcciones de correo electrónico. ● Registro: Permite ver información sobre trabajos enviados digitalmente, así como los errores que puedan haberse producido. ● Preferencias: Permite especificar las opciones de configuración generales de las funciones de envío digital.
<p>Ficha Redes</p> <p>Permite cambiar la configuración de red desde el ordenador.</p>	<p>Los administradores de la red pueden usar esta ficha para controlar la configuración de red del dispositivo cuando está conectado a una red basada en tecnología IP. Esta ficha no aparecerá si el dispositivo está conectado directamente a un ordenador o si está conectado a una red utilizando un servidor que no sea el servidor de impresión HP Jetdirect.</p> <p>NOTA: La ficha Redes puede protegerse mediante contraseña.</p>

Usar el software HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin es una solución de software basada en Web que le permite, de forma remota, instalar, supervisar y solucionar problemas de periféricos conectados a una red. La interfaz intuitiva de navegador simplifica la gestión entre plataformas de una gran variedad de dispositivos HP y no HP. Este tipo de gestión permite que los administradores de red se anticipen y resuelvan los problemas antes de que afecten a los usuarios. Puede descargar este software gratuito de gestión mejorada en www.hp.com/go/webjetadmin_software.

 **NOTA:** Para obtener asistencia completa del producto, se necesita HP Web Jetadmin 10.0 o posterior.

Si desea obtener los complementos necesarios para utilizar HP Web Jetadmin, haga clic en **complementos** y, a continuación, haga clic en el enlace **descargar** junto al nombre del complemento deseado. El software HP Web Jetadmin puede notificarle automáticamente cuando haya complementos nuevos disponibles. En la página **Actualización de productos**, siga las direcciones para conectarse automáticamente al sitio Web de HP.

Si se instala en un servidor anfitrión, HP Web Jetadmin puede ser utilizado por cualquier cliente a través de un navegador Web admitido, como Microsoft Internet Explorer 6.0 para Windows o Netscape Navigator 7.1 para Linux. Vaya al sistema anfitrión de HP Web Jetadmin.

 **NOTA:** Los navegadores deben tener Java activado. No se permite navegar desde equipos Apple.

HP Printer Utility para Macintosh


Utilice la herramienta HP Printer Utility opcional para configurar y mantener una impresora conectada a un equipo Mac OS X V10.3 o V10.4. Esta sección describe varias funciones que puede realizar con HP Printer Utility.

Apertura de HP Printer Utility

El proceso que utilice para iniciar HP Printer Utility dependerá del sistema operativo Macintosh que esté utilizando.

Apertura de HP Printer Utility en Mac OS X V10.3 o Mac OS X V10.4

1. En el Dock, haga clic en el icono **Utilidad Configuración Impresoras**.

 **NOTA:** Si el icono **Utilidad Configuración Impresoras** no aparece en el Dock, abra el Finder, haga clic en **Aplicaciones**, **Utilidades** y, a continuación, haga doble clic en **Utilidad Configuración Impresoras**.

2. Seleccione la impresora que desee configurar y, a continuación, haga clic en **Utilidades**.

Impresión de una página de limpieza

Imprima una página de limpieza si la calidad de los trabajos de impresión no es la esperada.

1. Abra HP Printer Utility.
2. En la lista **Ajustes de configuración**, seleccione **Limpieza**.
3. Haga clic en **Imprimir página de limpieza** para imprimir la página de limpieza.

Impresión de una página de configuración

Imprima una página de configuración para ver los ajustes de la impresora.

1. Abra HP Printer Utility.
2. En la lista **Ajustes de configuración**, seleccione **Página de configuración**.
3. Haga clic en **Imprimir página de configuración** para imprimir la página de configuración.

Comprobación del estado de los consumibles

Podrá ver el estado de los consumibles de la impresora (como cartuchos de impresión, tambor de imágenes o soportes de impresión) desde un ordenador.

1. Abra HP Printer Utility.
2. En la lista **Ajustes de configuración**, seleccione **Estado de consumibles**.
3. Haga clic en la ficha **Consumibles** para comprobar el estado de los diversos consumibles sustituibles y, a continuación, en la ficha **Soportes** para ver el estado de los soportes de impresión.
 - Para ver una lista de estado más detallada, haga clic en **Información detallada sobre consumibles**. De este modo se abrirá el cuadro de diálogo Información de consumibles.

Carga de un archivo en la impresora

Envía archivos del ordenador a la impresora. La acción que ejecute la impresora dependerá del tipo de archivo que se envíe. Por ejemplo, si se envía un archivo preparado para impresión (por ejemplo, en formato .PS o .PCL), la impresora lo imprimirá.

1. Abra HP Printer Utility.
2. En la lista **Ajustes de configuración**, seleccione **Cargar archivo**.
3. Haga clic en **Elegir**, desplácese hasta el archivo que desee cargar y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.
4. Haga clic en **Cargar** para cargar el archivo.

Actualización del firmware

Actualice el firmware de la impresora cargando el nuevo archivo de firmware desde el ordenador. Podrá encontrar nuevos archivos de firmware para su impresora en www.hp.com/go/ljm9059mfp_firmware.

1. Abra HP Printer Utility.
2. En la lista **Ajustes de configuración**, seleccione **Actualización de firmware**.
3. Haga clic en **Elegir**, desplácese hasta el archivo de firmware que desee cargar y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.
4. Haga clic en **Cargar** para cargar el archivo de firmware.

Activación del modo de impresión a doble cara

Active la función de impresión a doble cara en impresora equipadas con unidades dúplex automáticas.

1. Abra HP Printer Utility.
2. En la lista **Ajustes de configuración**, seleccione **Modo de impresión a doble cara**.
3. Seleccione **Activar modo de impresión a doble cara** para activar dicho modo y, a continuación, haga clic en **Aplicar ahora**.

Bloqueo o desbloqueo de los dispositivos de almacenamiento de la impresora

Podrá gestionar el acceso a los dispositivos de almacenamiento de la impresora desde el ordenador.

1. Abra HP Printer Utility.
2. En la lista **Ajustes de configuración**, seleccione **Bloquear recursos**.
3. En el menú emergente **Nivel de acceso del panel de control**, seleccione el nivel de acceso que desee establecer para el panel de control de la impresora.
4. Seleccione los dispositivos que desee bloquear, y borre los que desee desbloquear.
5. Haga clic en **Aplicar ahora**.


Guardado o impresión de trabajos almacenados

Podrá activar la función de almacenamiento de trabajos de la impresora, o bien imprimir un trabajo almacenado desde el ordenador. También podrá eliminar trabajos de impresión almacenados.

1. Abra HP Printer Utility.
2. En la lista **Ajustes de configuración**, seleccione **Trabajos almacenados**.
3. Podrá efectuar cualquiera de las siguientes tareas:
 - Para activar la función de almacenamiento de trabajos, seleccione **Activar almacenamiento de trabajos** y, a continuación, haga clic en **Aplicar ahora**.
 - Para imprimir un trabajo almacenado, seleccione el trabajo en la lista, escriba el número de identificación personal necesario (PIN) en la casilla **Introducir PIN de trabajo seguro**, especifique el número de copias que desee en la casilla **Copias para imprimir** y, a continuación, haga clic en **Imprimir**.
 - Para eliminar un trabajo almacenado, selecciónelo en la lista y, a continuación, haga clic en **Eliminar**.

Configuración de bandejas

Podrá cambiar la configuración de bandeja de impresora predeterminada desde el ordenador.

1. Abra HP Printer Utility.
 2. En la lista **Ajustes de configuración**, seleccione **Configuración de bandejas**.
 3. En la lista **Bandejas**, seleccione la bandeja que desee configurar.
-
-  **NOTA:** Para especificar la bandeja seleccionada como bandeja predeterminada para imprimir, haga clic en **Establecer como predeterminada**.
-
4. En el menú emergente **Tamaño de soporte predeterminado**, seleccione el tamaño del soporte predeterminado para la bandeja.
 5. En el menú emergente **Tipo de soporte predeterminado**, seleccione el tipo de soporte de impresión predeterminado para la bandeja.
 6. Haga clic en **Aplicar ahora**.

Cambio de la configuración de red

Podrá cambiar la configuración del protocolo de Internet (IP) de red desde el ordenador. También podrá abrir el servidor web incorporado para cambiar otras opciones de configuración. Consulte más información en [Servidor web incorporado en la página 154](#).

1. Abra HP Printer Utility.
2. En la lista **Ajustes de configuración**, seleccione **Configuración de IP**.
3. Cambie cualquiera de las opciones de configuración a través de los siguientes menús emergentes o campos:
 - **Configuración**
 - **Nombre de host**

- **Dirección IP**
- **Máscara de subred**
- **Puerta de enlace predeterminada**

Si desea cambiar otras opciones en el servidor web incorporado, haga clic en **Configuración de red adicional**. De este modo, el servidor web incorporado se abrirá con la ficha **Redes** seleccionada.

4. Haga clic en **Aplicar ahora**.

Apertura del servidor web incorporado

1. Abra HP Printer Utility.
2. En la lista **Ajustes de configuración**, seleccione **Configuración adicional**.
3. Haga clic en **Abrir servidor web incorporado**.

Configuración de alertas de correo electrónico

Podrá configurar mensajes de correo electrónico que le avisarán en caso de producirse cualquier evento en la impresora, como por ejemplo que el nivel de tóner de un cartucho de impresión es bajo.

1. Abra HP Printer Utility.
2. En la lista **Ajustes de configuración**, seleccione **Alertas de correo electrónico**.
3. Haga clic en la ficha **Servidor** y, en la casilla **Servidor SMTP**, escriba el nombre del servidor.
4. Haga clic sucesivamente en la ficha **Destino** y en el botón de añadir (+). A continuación, escriba las direcciones de correo electrónico, los números de los dispositivos portátiles o las direcciones de los sitios web a los desee que se envíen las alertas de correo electrónico.



NOTA: Si la impresora admite listas de correo electrónico, podrá configurar listas de alertas para eventos específicos del mismo modo que para agregar direcciones de correo electrónico.

5. Haga clic en la ficha **Eventos** y, en la lista, defina los eventos por los que debe enviarse una alerta de correo electrónico.
6. Para comprobar la configuración de las alertas, haga clic en el ficha **Servidor** y, a continuación, en **Prueba**. Si la configuración es correcta, se enviará un mensaje de muestra a las direcciones de correo electrónico definidas.
7. Haga clic en **Aplicar ahora**.

Funciones de seguridad

En esta sección se describen diversas funciones de seguridad importantes disponibles en el MFP:

- [Protección del servidor web incorporado](#)
- [Borrado de disco seguro](#)
- [Bloqueo de seguridad](#)
- [Autenticación](#)
- [Bloqueo de los menús del panel de control](#)

Protección del servidor web incorporado

Puede asignar una contraseña para acceder al servidor web incorporado, de modo que ningún usuario no autorizado pueda cambiar la configuración del MFP.

1. Abra el servidor web incorporado. Consulte [Servidor web incorporado en la página 154](#).
2. Haga clic en la ficha **Configuración**.
3. Seleccione la opción **Seguridad**, que encontrará a la izquierda de la ventana.
4. Escriba la contraseña junto a **Contraseña nueva** y, a continuación, vuelva a escribirla junto a **Confirmar contraseña**.
5. Haga clic en **Aplicar**. Apunte la contraseña y guárdela en un lugar seguro.

Borrado de disco seguro

Para proteger datos eliminados contra un acceso no autorizado al disco duro del MFP, utilice la función Borrado de disco seguro. Esta función borra completamente trabajos de impresión y de copia del disco duro.

La función Borrado de disco seguro dispone de los siguientes niveles de seguridad del disco:

- **Borrado rápido no seguro.** Se trata de una sencilla función de borrado de la tabla de archivos. Se elimina el acceso al archivo, aunque los datos reales se conservan en el disco hasta ser sobrescritos por posteriores operaciones de almacenamiento de datos. Se trata del modo más rápido. Borrado rápido no seguro es el modo de borrado predeterminado.
- **Borrado rápido seguro.** Se elimina el acceso al archivo y se sobrescriben los datos con un patrón de caracteres idéntico y fijo. Es más lento que el modo Borrado rápido no seguro, aunque se sobrescriben todos los datos. El modo Borrado rápido seguro cumple los requisitos de la norma 5220-22.M del Ministerio de Defensa de EE.UU. en materia de borrado de soportes de disco.
- **Borrado de desinfección seguro.** Este nivel es similar al modo Borrado rápido seguro. Además, los datos son sobrescritos reiteradamente utilizando un algoritmo que evita que se conserve cualquier dato residual. La ejecución de este modo afectará al rendimiento. El modo Borrado de desinfección seguro cumple los requisitos de la norma 5220-22.M del Ministerio de Defensa de EE.UU. en materia de desinfección de soportes de disco.

Datos afectados

Los datos afectados (incluidos) por la función Borrado de disco seguro incluyen archivos temporales creados durante el proceso de copia e impresión, trabajos almacenados, trabajos de impresión de

prueba, tipos de letra basados en disco, macros basadas en disco (formatos), archivos de fax almacenados, libretas de direcciones y aplicaciones de HP y de otras marcas.

NOTA: Los trabajos almacenados solamente se sobrescribirán de forma segura cuando se hayan eliminado mediante el menú **Recuperar trabajo** del MFP, tras haber establecido el modo de borrado correspondiente.

Esta función no afectará a los datos almacenados en una memoria RAM no volátil (NVRAM) tipo flash del producto que se utilice para almacenar la configuración predeterminada, el recuento de páginas y datos similares. Esta función no afectará a los datos almacenados en un disco RAM del sistema (si es que se utiliza alguno). Tampoco afectará a los datos almacenados en la memoria RAM de inicio del sistema de tipo flash.

Si se cambia el modo de Borrado de disco seguro, no se sobrescribirán los datos previos del disco ni tampoco se realizará una desinfección completa del disco de manera inmediata. Al cambiar el modo de Borrado de disco seguro, cambiará la forma en que el MFP borra los datos temporales de trabajos tras cambiar el modo de borrado.

Acceso a Borrado de disco seguro

Utilice HP Web JetAdmin para acceder a la función Borrado de disco seguro y configurarla.

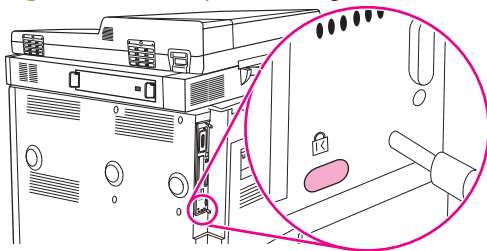
Información adicional

Si desea obtener más información sobre la función Borrado de disco seguro de HP, vaya a <http://www.hp.com/go/webjetadmin/>.

Bloqueo de seguridad

El bloqueo de seguridad consiste en un bloqueo mecánico que puede utilizarse para evitar la extracción de componentes internos del equipo. Tenga en cuenta que este sistema no protege los accesorios EIO opcionales. La unidad de bloqueo debe adquirirse por separado e instalarse en el MFP.

Figura 11-1 Bloqueo de seguridad



Autenticación

El MFP incorpora diversos métodos de autenticación. Dichos métodos son Kerberos, LDAP, LDAP por medio de SSL, y PIN.

El software Envío digital de HP (opcional) es compatible con Windows SPNEGO, LDAP, LDAP por medio de SSL, y autenticación de Novell.

Bloqueo de los menús del panel de control

Para evitar un cambio no autorizado de la configuración del MFP, puede bloquear los menús del panel de control. De esta forma, ningún usuario no autorizado podrá cambiar los valores de la configuración,

como es el servidor SMTP. En el procedimiento siguiente se explica cómo restringir el acceso a los menús del panel de control mediante el software HP Web Jetadmin. (Consulte [Usar el software HP Web Jetadmin en la página 158.](#))

1. Abra el programa HP Web Jetadmin.
2. Abra la carpeta **DEVICE MANAGEMENT** en la lista desplegable del menú **Navigation**. Vaya hasta la carpeta **DEVICE LISTS**.
3. Seleccione el MFP.
4. En la lista desplegable **Device Tools**, seleccione **Configure**.
5. Seleccione **Security** en la lista **Configuration Categories**.
6. Escriba una **Device Password** (contraseña del dispositivo).
7. En la sección **Control Panel Access**, seleccione **Maximum Lock**. Esto impedirá que usuarios no autorizados puedan acceder a las opciones de configuración.

Ajuste del reloj de tiempo real

Utilice el reloj de tiempo real para ajustar la fecha y la hora. La información de fecha y hora se adjunta a los trabajos de impresión, fax y envío digital almacenados para que pueda identificar las versiones más recientes los trabajos de impresión almacenados.

1. En el panel de control, desplácese hasta **Administración** y toque esta opción.
2. Toque **Hora/Programación**.
3. Toque **Fecha/Hora**.
4. Seleccione un formato de fecha.
5. Seleccione un formato de hora.
6. Toque los campos **Fecha** para especificar la fecha.
7. Toque los campos **Hora** para especificar la hora.
8. Toque **Guardar**.

Limpeza del MFP

Impresión de una página de limpieza

1. En la pantalla Principal, toque **Administración**.
2. Toque **Calidad de impresión**.
3. Toque **Calibración/Limpieza**.
4. Toque **Crear página de limpieza**.
El dispositivo imprimirá una página de limpieza.
5. Siga las instrucciones impresas en la página de limpieza.

Limpeza del hardware del MFP

Para mantener la calidad de impresión, limpie a fondo el MFP:

- cada vez que cambie el cartucho de impresión
- cuando se produzcan problemas de calidad de impresión

Limpie la parte exterior del MFP con un paño ligeramente humedecido en agua. Limpie el interior con un paño seco que no desprenda pelusa. Observe todas las advertencias y precauciones sobre las tareas de limpieza.

△ **¡ADVERTENCIA!** No toque el área del fusor al limpiar el MFP. Puede estar caliente.

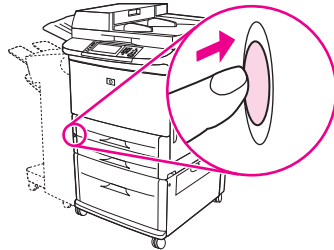
¡ADVERTENCIA! No toque el rodillo de transferencia al limpiar el MFP.

△ **PRECAUCIÓN:** Para evitar daños permanentes en el cartucho de impresión, no utilice productos de limpieza que contengan amoníaco para limpiar el MFP.

Limpeza de la ruta del papel

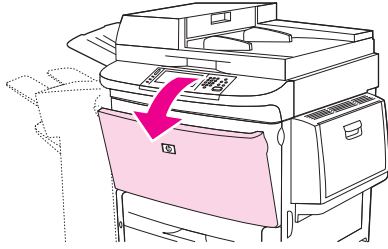
1. Antes de iniciar este procedimiento, apague el MFP (botón hacia fuera) y desconecte todos los cables, incluido el de alimentación eléctrica.

Figura 11-2 Limpieza de la ruta del papel (1 de 6)



2. Abra la cubierta delantera del MFP, gire la palanca verde hacia abajo hasta la posición de apertura y retire el cartucho de impresión.

Figura 11-3 Limpieza de la ruta del papel (2 de 6)

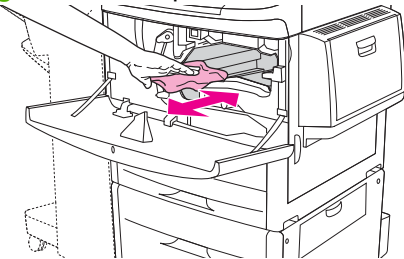


△ **PRECAUCIÓN:** Para evitar que el cartucho de impresión se dañe, extráigalo con las dos manos. No exponga el cartucho de impresión a la luz más de unos minutos. Cubra el cartucho de impresión mientras esté fuera del MFP.

📄 **NOTA:** Si se mancha la ropa con tóner, limpie el área afectada con un paño seco y lave la prenda con agua fría. El agua caliente fija el tóner a la tela.

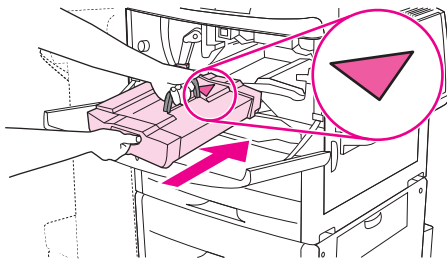
3. Con un paño seco que no desprenda pelusa, limpie todos los residuos del área de la ruta del papel, el rodillo de registro y la cavidad del cartucho de impresión.

Figura 11-4 Limpieza de la ruta del papel (3 de 6)



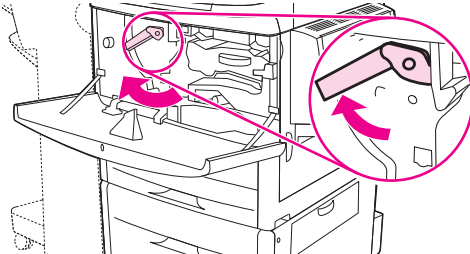
4. Sustituya el cartucho de impresión.

Figura 11-5 Limpieza de la ruta del papel (4 de 6)



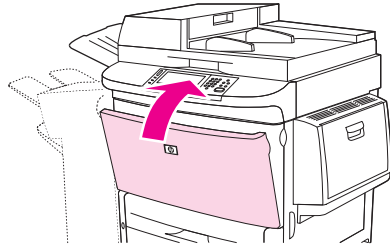
5. Gire el asa verde hacia la posición de bloqueo.

Figura 11-6 Limpieza de la ruta del papel (5 de 6)



6. Cierre la cubierta delantera, vuelva a conectar los cables y encienda el MFP (botón hacia dentro).

Figura 11-7 Limpieza de la ruta del papel (6 de 6)



Limpieza del exterior del MFP

- Limpie el exterior del MFP si está visiblemente manchado.
- Utilice un paño suave que no desprenda pelusa humedecido en agua.

Limpieza de la pantalla táctil

- Limpie la pantalla táctil cuando sea necesario (huellas dactilares o acumulación de polvo).
- Con cuidado, limpie la pantalla táctil utilizando un paño limpio que no desprenda pelusa humedecido en agua.

△ **PRECAUCIÓN:** Utilice solamente agua. Los disolventes o productos de limpieza pueden dañar la pantalla táctil. No vierta ni pulverice agua directamente sobre la pantalla.

Limpieza del cristal

- Limpie el cristal solamente si se aprecia suciedad o si detecta una disminución de la calidad de las copias (por ejemplo, si aparecen rayas).
- Con cuidado, limpie la superficie del cristal utilizando un paño que no desprenda pelusa ligeramente humedecido.

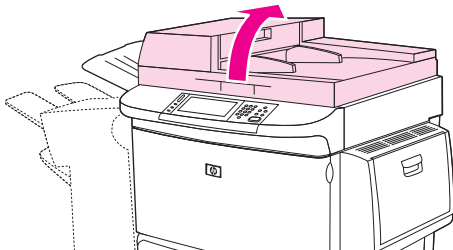
△ **PRECAUCIÓN:** No vierta ni pulverice líquidos directamente sobre el cristal. No presione fuertemente sobre la superficie del cristal. (El cristal podría romperse.)

Limpieza del sistema de suministro del ADF

Limpie el ADF solamente si se aprecian marcas o suciedad, o bien si detecta una disminución de la calidad de las copias (si aparecen rayas, por ejemplo).

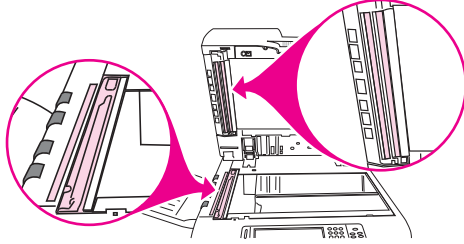
1. Levante la cubierta superior.

Figura 11-8 Limpieza del sistema de suministro del ADF (1 de 5)



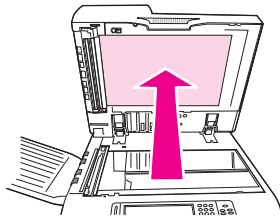
2. Localice las tiras del cristal de la parte superior e inferior del ADF.

Figura 11-9 Limpieza del sistema de suministro del ADF (2 de 5)



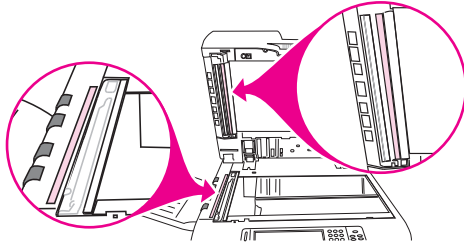
3. Con cuidado, limpie las tiras utilizando un paño limpio que no desprenda pelusa ligeramente humedecido.
4. Localice la superficie protectora blanca de vinilo.

Figura 11-10 Limpieza del sistema de suministro del ADF (3 de 5)



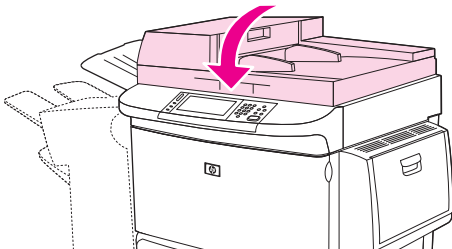
5. Localice las tiras de calibración blancas de vinilo.

Figura 11-11 Limpieza del sistema de suministro del ADF (4 de 5)



6. Limpie la superficie protectora del ADF y las tiras de calibración con un paño limpio que no desprenda pelusa, ligeramente humedecido.
7. Cierre la cubierta superior.

Figura 11-12 Limpieza del sistema de suministro del ADF (5 de 5)



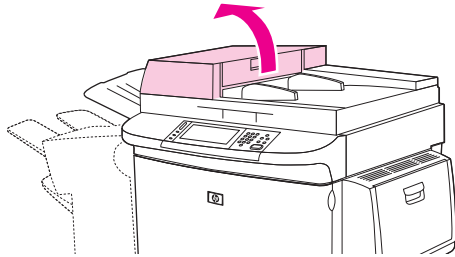
Limpeza de la tira de cristal superior del ADF

Si las copias siguen siendo de calidad insuficiente, es posible que deba limpiar la tira de cristal superior del ADF.

- △ **PRECAUCIÓN:** Limpie esta área solamente si observa defectos en las copias, tales como rayas, y la presencia de polvo dentro de la tira de cristal. La limpieza frecuente de esta área podría provocar la entrada de polvo en el MFP.

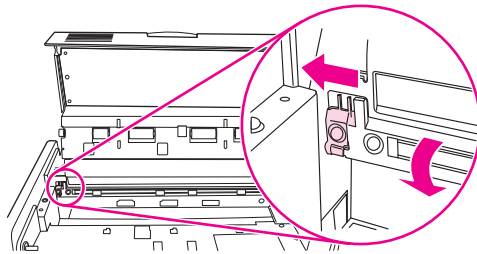
1. Abra la cubierta del ADF.

Figura 11-13 Limpieza de la tira de cristal superior del ADF (1 de 4)



2. Localice el pestillo que libera la tira del cristal superior del ADF. Empuje el pestillo hacia la izquierda y bájelo para dejar expuesto el interior de la tira.

Figura 11-14 Limpieza de la tira de cristal superior del ADF (2 de 4)

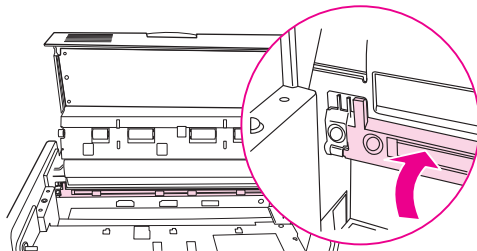


3. Con cuidado, limpie el cristal utilizando un paño seco que no desprenda pelusa.

- △ **PRECAUCIÓN:** Para limpiar esta zona utilice solamente un paño seco. No utilice disolventes, productos de limpieza, agua ni aire comprimido. De lo contrario, el MFP podría sufrir serios daños.

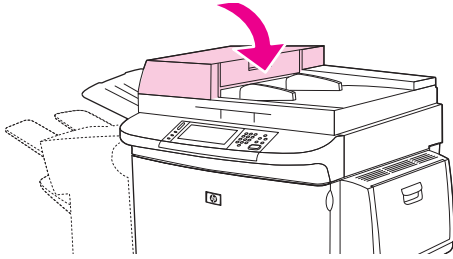
4. Empuje el pestillo hacia la izquierda y vuelva a colocar la tira de cristal en su posición normal.

Figura 11-15 Limpieza de la tira de cristal superior del ADF (3 de 4)



5. Cierre la cubierta del ADF.

Figura 11-16 Limpieza de la tira de cristal superior del ADF (4 de 4)



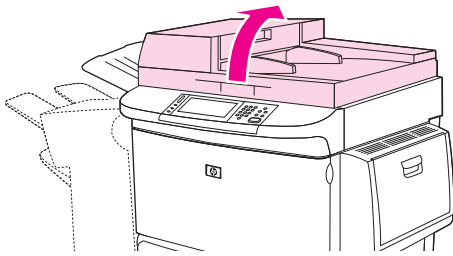
Limpieza de los rodillos del ADF

Limpie los rodillos del ADF si detecta fallos de alimentación o si los originales presentan marcas al salir del ADF.

1. Abra la cubierta superior.

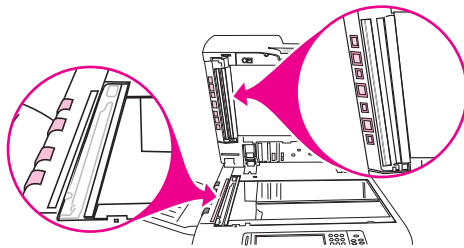
△ **PRECAUCIÓN:** Limpie los rodillos si detecta fallos de alimentación o marcas en los originales, así como si observa polvo en los rodillos. La limpieza frecuente de los rodillos podría provocar la entrada de polvo en el MFP.

Figura 11-17 Limpieza de los rodillos del ADF (1 de 6)



2. Localice los rodillos, que se encuentran próximos a las tiras del cristal.

Figura 11-18 Limpieza de los rodillos del ADF (2 de 6)

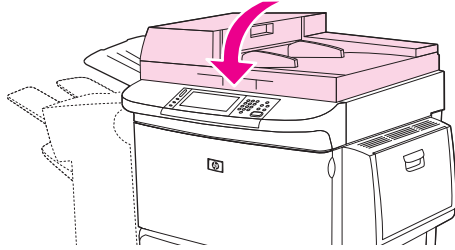


3. Con cuidado, limpie los rodillos con cuidado con un paño que no desprenda pelusa humedecido en agua.

△ **PRECAUCIÓN:** No vierta agua directamente sobre los rodillos. De lo contrario, el MFP podría dañarse.

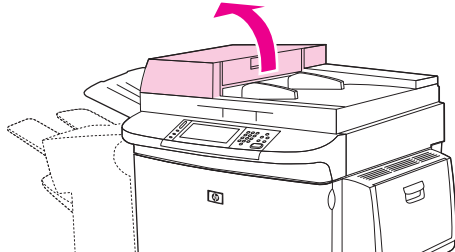
- Cierre la cubierta superior.

Figura 11-19 Limpieza de los rodillos del ADF (3 de 6)



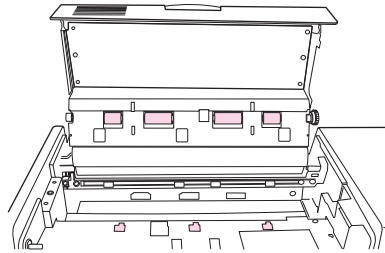
- Abra la cubierta del ADF.

Figura 11-20 Limpieza de los rodillos del ADF (4 de 6)



- Localice los rodillos.

Figura 11-21 Limpieza de los rodillos del ADF (5 de 6)

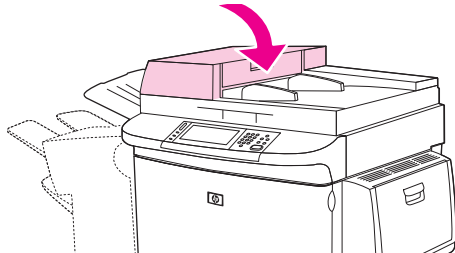


- Limpie los rodillos con un paño limpio que no desprenda pelusa, humedecido en agua.

△ **PRECAUCIÓN:** No vierta agua directamente sobre los rodillos. De lo contrario, el MFP podría dañarse.

- Cierre la cubierta del ADF.

Figura 11-22 Limpieza de los rodillos del ADF (6 de 6)



- Cierre la guía de suministro y limpie la superficie exterior con el paño.

Calibración del escáner

Calibre el escáner para compensar los desplazamientos del sistema de creación de imágenes (cabezal del carro) en el ADF y los escáneres planos. Debido a tolerancias mecánicas, el cabezal de carro del escáner puede detectar incorrectamente la posición de la imagen. Durante el procedimiento de calibración, se calculan y almacenan los valores de desplazamiento del escáner. Estos valores de desplazamiento serán utilizados al escanear para asegurar la captura de la parte correcta del documento.

La calibración del escáner debe realizarse solamente si se aprecian problemas de desplazamiento en las imágenes escaneadas. El escáner se calibra antes de salir de fábrica. Solamente en casos excepcionales será necesario calibrarlo de nuevo.

1. En la pantalla Principal, pulse **Administración**.
2. Toque **Solución de problemas**.
3. Toque **Calibrar escáner**.
4. Toque **Calibrar** y, a continuación, siga las instrucciones que irán apareciendo en la pantalla.

Configuración de alertas

Puede utilizar HP Web Jetadmin o el servidor web incorporado del MFP para configurar el sistema de modo que le alerte sobre problemas relacionados con el MFP. Las alertas se notifican en forma de mensajes de correo electrónico enviados a la cuenta o cuentas de correo electrónico que especifique.

Puede configurar las siguientes opciones:

- Las impresoras que desee supervisar
- Las alertas que desee recibir (por ejemplo, alertas para atascos de papel, papel agotado, estado de consumibles y cubierta abierta)
- La cuenta de correo electrónico a la que desee enviar dichas alertas.

Software	Ubicación de la información
HP Web Jetadmin	Consulte en la Ayuda de HP Web Jetadmin información detallada acerca de las alertas y sobre cómo configurarlas.
Servidor web incorporado	Consulte Servidor Web incorporado en la página 58 para obtener información general sobre el servidor web incorporado. Consulte en la Ayuda del servidor web incorporado información detallada acerca de las alertas y sobre cómo configurarlas.


Gestión de consumibles

Utilice cartuchos de impresión de HP originales para obtener resultados de impresión óptimos.

Cartuchos de impresión HP

Si utiliza cartuchos de impresión nuevos originales de HP, podrá obtener la siguiente información sobre consumibles:

- Porcentaje restante de los consumibles
- Número estimado de páginas restantes
- Número de páginas impresas

 **NOTA:** Consulte en [Consumibles y accesorios en la página 239](#) información para hacer pedidos de cartuchos.

Cartuchos de impresión no fabricados por HP

Hewlett-Packard Company no recomienda el uso de cartuchos de tóner nuevos o reacondicionados de otros fabricantes. Las reparaciones o tareas de mantenimiento derivadas de la utilización de cartuchos de impresión de otros fabricantes no están cubiertas por la garantía del MFP.

Si al adquirir el cartucho pensaba que se trataba de un cartucho original de HP, consulte la sección [Teléfono contra fraudes de HP en la página 176](#).

Autenticación del cartucho de impresión

El dispositivo HP LaserJet M9059 MFP autentica automáticamente los cartuchos de impresión cuando éstos se insertan en el MFP. Durante la autenticación, el MFP le informará si el cartucho es un cartucho de impresión de HP original.

Si el mensaje del panel de control del MFP indica que no se trata de un cartucho de impresión original de HP y usted lo adquirió pensando que se trataba de un cartucho de HP, llame al teléfono contra fraudes de HP.

Para suprimir el mensaje de error que indica que el cartucho no es HP original, toque **OK**.

Teléfono contra fraudes de HP

Si instaló un cartucho de impresión HP y en el panel de control aparece un mensaje indicando que es de otra marca, llame al teléfono contra fraudes de HP. HP le ayudará a determinar si se trata de un producto original y le indicará los pasos que debe seguir para resolver el problema.

Los siguientes problemas son indicios de la posibilidad de que el cartucho de impresión no sea un cartucho de impresión de HP original:

- Se producen muchos problemas con el cartucho de impresión.
- El cartucho tiene un aspecto diferente al habitual (por ejemplo, si el embalaje es diferente al habitual de HP).

Consulte más información en www.hp.com/sbso/product/supplies/whybuy_fraud.html.

Almacenamiento del cartucho de impresión

No extraiga el cartucho de impresión de su embalaje si no va a utilizarlo de inmediato.

- △ **PRECAUCIÓN:** Para evitar que el cartucho de impresión se dañe, no lo exponga a la luz más de unos pocos minutos.

Tabla 11-1 Especificaciones de temperatura del cartucho de impresión

Condiciones ambientales	Recomendado	Permitido	Almacenamiento/espera
Temperatura (cartucho de impresión)	17 a 25 °C (62,6 a 77 °F)	15 a 30 °C (59 a 86 °F)	-20 a 40 °C (4 a 104 °F)

Vida útil prevista del cartucho de impresión


La producción media del cartucho de impresión es de 38.000 páginas conforme a ISO/IEC 19752. La producción real del cartucho dependerá del uso al que se lo somete.

Comprobación de la vida útil del cartucho de impresión

Puede comprobar la vida restante del cartucho de impresión en el panel de control del MFP, en el servidor Web incorporado, mediante el software de MFP o a través del software HP Web Jetadmin.

En el panel de control del MFP

1. En la pantalla Principal, toque **Administración**.
2. Toque **Información**.
3. Toque **Página de configuración**.
4. Toque **Página de estado de consumibles**.
5. Toque **Impresión**.

-  **NOTA:** Si está utilizando consumibles de otras marcas, es posible que la página de estado de consumibles no muestre la vida útil que les queda.


En el servidor web incorporado

1. En el navegador, escriba la dirección IP o el nombre de host de la página Principal de la impresora. De esta forma se abrirá la página de estado de la impresora.
2. A la izquierda de la pantalla, haga clic en **Estado de consumibles**. De esta forma se abrirá la página de estado de consumibles, que presenta información acerca del cartucho de impresión.

A través de HP Web Jetadmin

En HP Web Jetadmin, seleccione el dispositivo de la impresora. La página de estado del dispositivo presenta información sobre los cartuchos de impresión.

Kit de mantenimiento de la impresora

 **NOTA:** El kit de mantenimiento de la impresora es un consumible y no está cubierto por la garantía.

Para garantizar una calidad de impresión óptima, HP recomienda que se instale un kit de mantenimiento nuevo en la impresora cada 350.000 páginas aproximadamente. En función del uso que haga del MFP, es posible que necesite sustituir el kit más a menudo.


Si aparece el mensaje **Sustituya el kit de mantenimiento** en el panel de control, es necesario un kit de mantenimiento de la impresora para instalar las piezas nuevas. El número de referencia del kit de 110 V es el C9152A. El número de referencia del kit de 220 V es el C9153A. El kit de mantenimiento de la impresora contiene dos rodillos de tipo 1, siete rodillos de tipo 2, un conjunto de rodillos de transferencia y un conjunto de fusores. Siga todas las instrucciones para instalar los componentes del kit que se incluyen en la caja del kit de mantenimiento de la impresora.

Gestión de la memoria

El MFP dispone de dos ranuras para módulos DIMM de memoria DDR para ampliar la memoria del MFP. Los DIMM de memoria DDR se presentan en versiones de 64, 128 y 256 MB, lo cual ampliar la memoria hasta un máximo de 512 MB.

El MFP tiene dos ranuras de memoria Compact Flash que incorporan las siguientes funciones:

- Para añadir fuentes, macros y patrones basados en memoria flash, utilice el módulo DIMM de memoria DDR adecuado.
- Para añadir otros lenguajes de impresora u opciones de MFP basados en memoria flash, utilice el módulo DIMM de memoria DDR adecuado.

 **NOTA:** Los módulos SIMM utilizados en productos HP LaserJet anteriores no son compatibles con este MFP.

Consulte información sobre pedidos en www.hp.com/support/ljm9059mfp.

Determinación de los requisitos de memoria

La cantidad de memoria necesaria dependerá de los tipos de documento que vaya a imprimir. El MFP puede imprimir la mayoría de los textos y gráficos a 1.200 ppp FastRes sin necesidad de memoria adicional.

Considere la posibilidad de instalar más memoria en el MFP si imprime con frecuencia gráficos complejos o documentos PS, si imprime documentos a dos caras (impresión dúplex), si utiliza muchas fuentes de letra descargadas o si imprime en tamaños de papel grandes (como A3, B4 u 11 x 17).

Instalación de memoria

Utilice este procedimiento para instalar módulos DIMM de memoria DDR adicionales. Antes de empezar, imprima una página de configuración para averiguar cuánta memoria tiene instalada en el MFP. La siguiente tabla describe la cantidad máxima de memoria admitida en cada ranura DIMM.

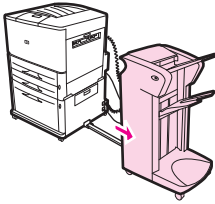
Etiqueta de la ranura en la página de configuración	Etiqueta de la ranura en la placa del formateador	Descripción
Ranura 1	J1	256 MB
Ranura 2	J2	128 MB
Total		384 MB

△ **PRECAUCIÓN:** La electricidad estática puede dañar los módulos DIMM de memoria DDR. Para manipular módulos DIMM de memoria, utilice una correa antiestática para la muñeca o toque con frecuencia la superficie del paquete antiestático del DIMM y, a continuación, toque el metal al descubierto del MFP.

1. Si todavía no lo ha hecho, imprima una página de configuración para averiguar cuánta memoria instalada tiene.

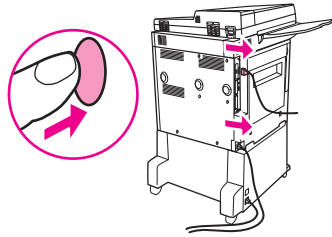
2. Aparte el dispositivo de salida opcional del motor de impresión.

Figura 11-23 Instalación de los módulos DIMM de memoria DDR (1 de 8)



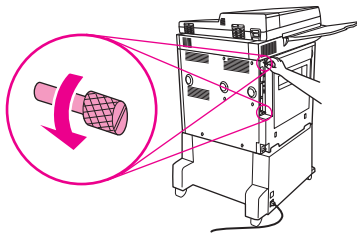
3. Apague el MFP. Desconecte el cable de alimentación eléctrica y los demás cables.

Figura 11-24 Instalación de los módulos DIMM de memoria DDR (2 de 8)



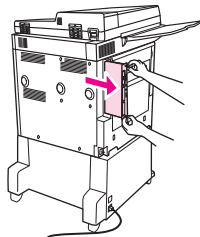
4. Afloje los dos tornillos situados en la parte posterior del MFP.

Figura 11-25 Instalación de los módulos DIMM de memoria DDR (3 de 8)



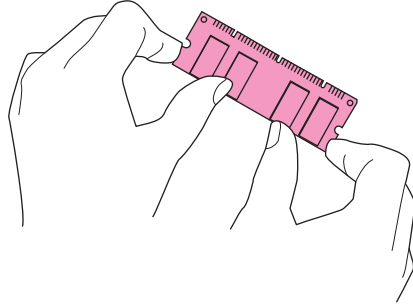
5. Sujete los tornillos y extraiga la placa del formateador del MFP. Colóquela sobre una superficie plana no conductora.

Figura 11-26 Instalación de los módulos DIMM de memoria DDR (4 de 8)



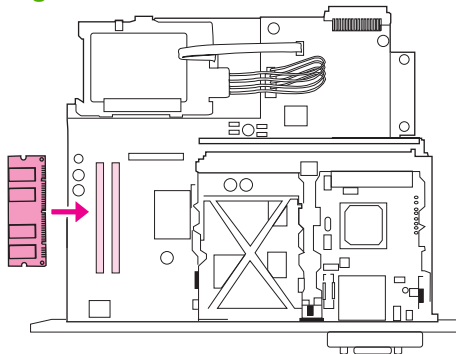
6. Extraiga el módulo DIMM del paquete antiestático. La manera correcta de sujetar el módulo DIMM consiste en apoyar los pulgares en el borde posterior del módulo, y los demás dedos a los lados. Alinee las muescas del módulo DIMM con la ranura. (Compruebe que los cierres situados a cada lado de la ranura del módulo DIMM estén abiertos u orientados hacia fuera.)

Figura 11-27 Instalación de los módulos DIMM de memoria DDR (5 de 8)



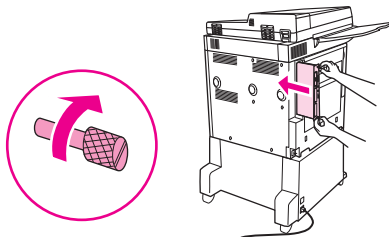
7. Inserte el módulo DIMM en la ranura presionando firmemente. Cerciérese de que los cierres situados a cada lado del módulo DIMM hayan saltado a la posición de traba, hacia dentro. (Para extraer un módulo DIMM deben soltarse los cierres.)

Figura 11-28 Instalación de los módulos DIMM de memoria DDR (6 de 8)



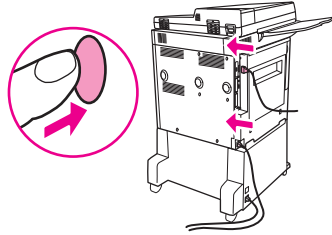
8. Vuelva a colocar la placa del formateador en el MFP y apriete los dos tornillos.

Figura 11-29 Instalación de los módulos DIMM de memoria DDR (7 de 8)



9. Conecte el cable de alimentación y todos los demás cables. Encienda el MFP.

Figura 11-30 Instalación de los módulos DIMM de memoria DDR (8 de 8)




10. Vuelva a conectar el dispositivo de salida opcional al MFP.

Verificación de la instalación de la memoria

Efectúe este procedimiento para verificar si ha instalado correctamente los módulos DIMM de memoria DDR:

1. Compruebe que en el panel de control del MFP aparezca el mensaje **Preparado** al encender el MFP. Si aparece un mensaje de error, es posible que el módulo DIMM no esté instalado correctamente.
2. Imprima la página de configuración.
3. Fíjese en la información de la sección de memoria de la página de configuración y compárela con la de la página de configuración que imprimió antes de instalar el o los módulos DIMM. Si la cantidad de memoria no ha aumentado, es posible que se haya producido alguna de estas situaciones:
 - Los módulos DIMM no están instalados correctamente. Repita el proceso de instalación.
 - Los módulos DIMM son defectuosos. Inténtelo con un módulo DIMM nuevo o pruebe de instalar el módulo DIMM en otra ranura.

 **NOTA:** Si ha instalado un lenguaje de impresora, compruebe la sección Lenguajes instalados y Opciones de la página de configuración. En esta área debería aparecer el nuevo lenguaje de la impresora.

Configuración de ahorro de energía

Reposo y activación

Configuración del retraso de reposo

La función de retraso de reposo se utiliza para establecer el período de tiempo que el MFP debe permanecer inactivo antes de pasar el modo de reposo. La configuración predeterminada son 45 minutos.

1. Desplácese hasta la opción **Administración** y tóquela.
2. Toque **Hora/Programación**.
3. Toque **Retraso de reposo**.
4. Toque el ajuste de retraso de reposo de su preferencia.

Configuración de la hora de reposo

Utilice la función de hora de reposo para poner el MFP en modo de reposo a una determinada hora de cada día.

1. Desplácese hasta la opción **Administración** y tóquela.
2. Toque **Hora/Programación**.
3. Toque **Hora de reposo**.
4. Toque el día de la semana para la hora de reposo de su preferencia.
5. Toque **Personalizado**.
6. Toque **Guardar**.
7. Toque las opciones correspondientes para configurar la hora, los minutos y AM/PM.
8. Si desea que el MFP pase al modo de reposo a la misma hora de todos los días (incluyendo fines de semana), en la pantalla **Aplicar a todos los días** toque **Sí**. Si desea especificar la hora día a día, toque **No** y repita el procedimiento para cada día.

Configuración de la hora del temporizador

Utilice la función de hora del temporizador para que el MFP se ponga en marcha a una determinada hora cada día.

1. Desplácese hasta la opción **Administración** y tóquela.
2. Toque **Hora/Programación**.
3. Toque **Hora del temporizador**.
4. Toque el día de la semana para la hora del temporizador de su preferencia.
5. Toque **Personalizado**.
6. Toque **Guardar**.

7. Toque las opciones correspondientes para configurar la hora, los minutos y AM/PM.
8. Si desea que el MFP pase se ponga en marcha a la misma hora de todos los días (incluyendo fines de semana), en la pantalla **Aplicar a todos los días** toque **Sí**. Si desea especificar la hora día a día, toque **No** y repita el procedimiento para cada día.

12 Solución de problemas

- [Solución de problemas](#)
- [Determinación de la solución de problemas del MFP](#)
- [Tipos de mensajes del panel de control](#)
- [Mensajes del panel de control](#)
- [Eliminación de atascos](#)
- [Problemas de manejo de soportes](#)
- [Solución de problemas de calidad de impresión](#)
- [Solución de problemas de fax](#)
- [Solución de problemas de copia](#)
- [Solución de problemas de correo electrónico](#)
- [Solución de problemas de conexión de red](#)
- [Solución de problemas habituales de Macintosh](#)

Solución de problemas

Si el MFP no responde correctamente, efectúe los procedimientos relacionados en la siguiente lista de comprobación, en el mismo orden en que aparecen. Si el MFP no supera un procedimiento, siga las sugerencias de solución de problemas correspondientes. Si consigue resolver el problema en un procedimiento, puede no seguir los demás pasos de la lista de comprobación.

Lista de comprobación para la solución de problemas

1. Asegúrese de que el testigo luminoso Preparado del esté encendido. Si no está iluminado, efectúe el siguiente procedimiento:
 - a. Compruebe las conexiones del cable de alimentación eléctrica.
 - b. Compruebe que el interruptor de encendido esté en la posición ON.
 - c. Verifique la fuente de alimentación eléctrica conectando el MFP directamente a la toma de red o a un enchufe diferente.
 - d. Si ninguna de estas medidas soluciona el problema, póngase en contacto con su distribuidor para obtener ayuda.
2. Compruebe los cables.
 - a. Verifique el cable de conexión entre el MFP y el ordenador o el puerto de red. Asegúrese de que las conexiones estén firmes.
 - b. Asegúrese de que el propio cable no sea defectuoso. En la medida de lo posible, pruebe con otro cable.
 - c. Compruebe la conexión de red. Consulte [Solución de problemas de conexión de red en la página 234](#).
3. Asegúrese de que el soporte de impresión que está utilizando se ajuste a las especificaciones.
4. Imprima una página de configuración (consulte [Páginas de información en la página 152](#)). Si el MFP está conectado a una red, también se imprimirá una página de HP Jetdirect.
 - a. Si las páginas no se imprimen, compruebe que al menos una de las bandejas contenga soportes de impresión.
 - b. En caso de que el papel se atasque en el MFP, consulte [Eliminación de atascos en la página 191](#).
5. Si la página de configuración se imprime, compruebe lo siguiente.
 - a. Si la página se imprime correctamente, ello indica que el hardware del MFP está funcionando. El problema puede ser del ordenador que está utilizando, del controlador de impresora o del programa.
 - b. Si la página no se imprime correctamente, el problema está relacionado con el hardware del MFP. Póngase en contacto con su distribuidor para obtener ayuda.
6. Compruebe que tiene instalado el controlador de la impresora del dispositivo HP LaserJet M9059 MFP.

7. Imprima un documento corto desde otro programa que sepa que funciona. Si consigue hacerlo, se trata de un problema del programa que está utilizando. De lo contrario, intente imprimir el documento desde otro ordenador que tenga instalado software del MFP.
8. Si con estos procedimientos no ha conseguido resolver el problema, consulte [Determinación de la solución de problemas del MFP en la página 188](#).

Determinación de la solución de problemas del MFP

Situación/Mensaje	Solución
El visor del panel de control está en blanco y los ventiladores internos no funcionan.	Asegúrese de que el MFP esté encendido. Pulse todas las teclas para ver si hay alguna atascada. Póngase en contacto con el representante del servicio técnico autorizado de HP si no consigue resolver el problema con estos procedimientos.
El MFP está encendido pero los ventiladores internos no funcionan.	Asegúrese de que la tensión eléctrica de la línea sea la correcta para el MFP. (Consulte los requisitos de tensión en la etiqueta pegada a la parte posterior del dispositivo.) Si está utilizando una regleta de alimentación y la tensión no se ajusta a las especificaciones, enchufe el MFP directamente a la toma de red.
La tensión eléctrica del MFP no es correcta.	Asegúrese de que el valor nominal de la tensión eléctrica sea el correcto. (Consulte los requisitos de tensión en la etiqueta pegada a la parte posterior del dispositivo.)
En el visor del panel de control aparecen mensajes.	Consulte Mensajes del panel de control en la página 190 .
Se ha producido un atasco de soportes de impresión dentro del MFP.	Resuelva el atasco. Consulte más información en Eliminación de atascos en la página 191 .
El visor del panel de control presenta texto en un idioma incorrecto o caracteres desconocidos.	Vuelva a configurar el idioma del visor del panel de control. Apague el MFP y vuelva a encenderlo. Administración > Comportamiento del dispositivo > Idioma
Se ha producido un error durante el envío digital de un trabajo. El trabajo falló.	El MFP ha experimentado un error durante el envío digital de un trabajo. El administrador debe comprobar el estado del servidor SMTP. Consulte Solución de problemas de correo electrónico en la página 233 .
La puerta de enlace de correo electrónico no ha podido aceptar el trabajo porque el archivo adjunto es demasiado grande.	Reduzca el tamaño del archivo adjunto al mensaje de correo electrónico configurando el tamaño máximo. Configure el tamaño máximo del archivo adjunto en la ficha Envío digital del servidor web incorporado. Consulte Servidor web incorporado en la página 154 . Pruebe a utilizar un formato de archivo distinto o bien intente enviar el documento dividido en varios grupos de páginas.
Conexión de red necesaria para el envío digital.	El MFP no puede encontrar una conexión de red. El administrador debe comprobar si el MFP está conectado a la red. Consulte Solución de problemas de conexión de red en la página 234 .


Tipos de mensajes del panel de control


El panel de control puede mostrar cuatro tipos de mensajes para indicar el estado o los problemas que tiene el dispositivo.

Tipo de mensaje	Descripción
Mensajes de estado	Los mensajes de estado reflejan la situación actual del dispositivo. Informan del funcionamiento normal del dispositivo y no requieren ninguna intervención del usuario para borrarlos. Cambian en función del cambio de estado del dispositivo. Cuando el dispositivo esté preparado, desocupado y no tenga ningún mensaje de advertencia pendiente, si el dispositivo está en línea aparecerá el mensaje de estado Preparado .
Mensajes de advertencia	Los mensajes de advertencia informan la existencia de errores de datos y de impresión. Normalmente, estos mensajes se alternan con los mensajes de Preparado o de estado, y se mantienen en el visor hasta que el usuario toca OK . Algunos mensajes de advertencia son suprimibles. Si Advertencias suprimibles está configurado como Trabajo en el menú Comportamiento del dispositivo del dispositivo, el siguiente trabajo de impresión borrará estos mensajes.
Mensajes de error	<p>Los mensajes de error informan al usuario que debe realizar alguna acción, como cargar papel o eliminar un atasco.</p> <p>Algunos mensajes de error son de continuación automática. Si en los menús se especifica la opción Continuación automática, el dispositivo continuará su funcionamiento normal tras la aparición durante 10 segundos de un mensaje de error de continuación automática.</p> <p>NOTA: Si durante dicho período de 10 segundos en que aparece el mensaje de error de continuación automática se pulsa algún botón, la activación del mismo tendrá prioridad sobre la continuación automática. Por ejemplo, al pulsar el botón Detener, la impresión se detendrá y se ofrecerá la posibilidad de cancelar el trabajo de impresión.</p>
Mensajes de error crítico	Los mensajes de error crítico informan sobre un error grave en el dispositivo. Es posible borrar algunos de estos mensajes apagando el dispositivo y volviendo a encenderlo. A estos mensajes no les afecta el hecho de que haya sido seleccionada la opción Continuación automática . Si un error crítico persiste, llame al servicio técnico.

Mensajes del panel de control

El producto ofrece mensajes del panel de control de gran utilidad. Cuando aparezca un mensaje en el panel de control, siga las instrucciones que se muestran en pantalla para solucionar el problema. Si aparece un mensaje de "Error" o "Atención" y no se ofrecen pasos a seguir para resolver el problema, apague y después vuelva a encender el producto. Si el problema persiste, póngase en contacto con su distribuidor para obtener ayuda.

Para obtener información adicional acerca de las advertencias que aparecen en la línea de estado, toque el botón Advertencia .

Para obtener información adicional sobre diversos temas, toque el botón Ayuda  situado en la esquina superior derecha de la pantalla principal.

Eliminación de atascos

Si en el panel de control se muestra un mensaje de atasco, busque el soporte de impresión en las ubicaciones indicadas en la siguiente ilustración. Es posible que tenga que buscar el soporte de impresión atascado en otras ubicaciones además de las indicadas en el mensaje. Si el lugar en que se ha producido el atasco no es evidente a simple vista, busque primero en la zona de la puerta delantera.

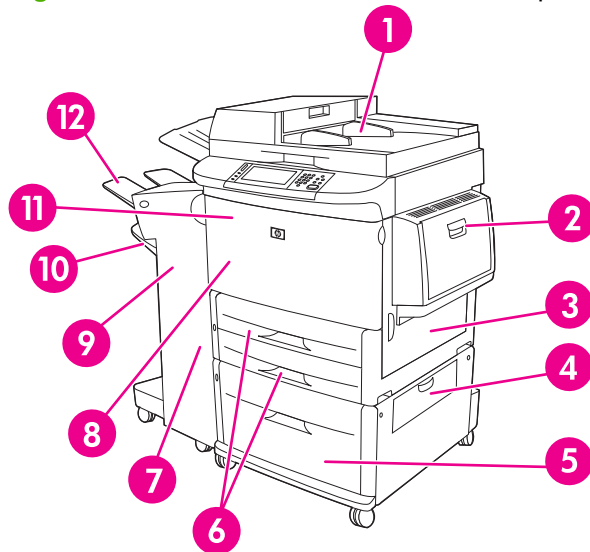
Después de consultar la ilustración podrá llevar a cabo el procedimiento para eliminar el atasco. Tenga mucho cuidado de no rasgar el soporte de impresión al intentar eliminar el atasco. Si en el MFP queda algún pequeño fragmento de soporte de impresión, podría provocar más atascos. Si los atascos son un problema recurrente, consulte [Solución de atascos frecuentes en la página 211](#).

NOTA: Tras producirse un atasco, es posible que quede algo de tóner suelto en el MFP y que provoque problemas con la calidad de impresión. Éstos desaparecerán tras imprimir unas pocas páginas.

¡ADVERTENCIA! Las superficies del MFP y de su entorno puede estar calientes. Antes de intentar eliminar un atasco, apague el MFP y espere a que se enfríe.

Ubicación de los atascos

Figura 12-1 HP LaserJet M9059 MFP con apilador/grapadora para 3000 hojas



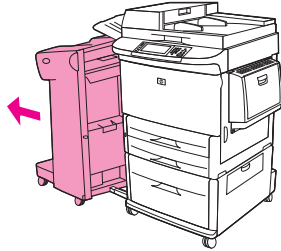
1	ADF
2	Bandeja 1
3	Puerta derecha
4	Puerta de transferencia vertical
5	Bandeja 4
6	Bandejas 2 y 3
7	Puerta izquierda (detrás del dispositivo de salida)
8	Unidad dúplex (dentro del MFP)
9	Dispositivo de salida
10	Bandeja inferior

11	Puerta delantera y área del cartucho de impresión
12	Bandeja superior

Eliminación de atascos en la unidad dúplex

1. Aparte el dispositivo de salida del MFP para acceder a la puerta izquierda.

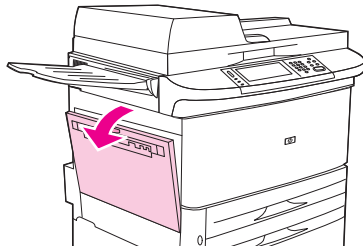
Figura 12-2 Eliminación de atascos del accesorio de impresión dúplex (1 de 6)



2. Abra la puerta izquierda y tire con cuidado del papel que pudiera haber.

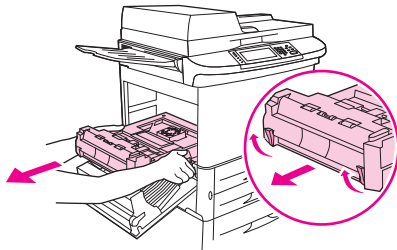
⚠ **¡ADVERTENCIA!** Procure no tocar el área adyacente al fusor. Puede estar caliente.

Figura 12-3 Eliminación de atascos del accesorio de impresión dúplex (2 de 6)



3. Retire el accesorio de impresión dúplex pulsando la palanca verde y tirando de la unidad hasta que se detenga.

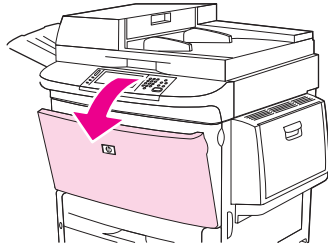
Figura 12-4 Eliminación de atascos del accesorio de impresión dúplex (3 de 6)



4. Retire el papel levantando las dos palancas verdes del accesorio de impresión dúplex.

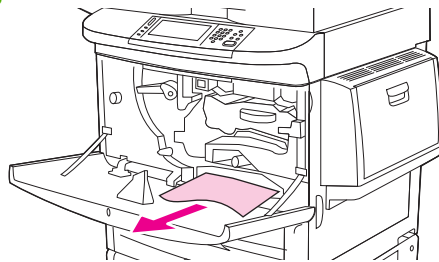
5. Abra la puerta delantera.

Figura 12-5 Eliminación de atascos del accesorio de impresión dúplex (4 de 6)



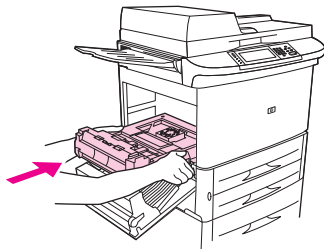
6. Compruebe si hay papel en el área del accesorio de impresión dúplex y quítelo de allí extrayéndolo del MFP. Procure no rasgar el papel.

Figura 12-6 Eliminación de atascos del accesorio de impresión dúplex (5 de 6)



7. Vuelva a instalar el accesorio de impresión dúplex deslizando por la ranura hasta que encaje.

Figura 12-7 Eliminación de atascos del accesorio de impresión dúplex (6 de 6)



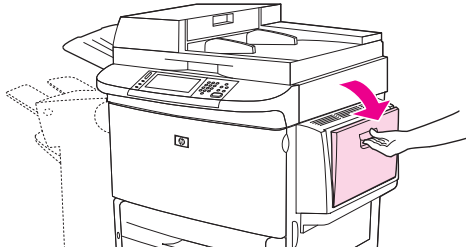
8. Cierre todas las puertas abiertas. Vuelva a colocar el dispositivo de salida en su lugar.

Eliminación de atascos producidos en las áreas de las bandejas de entrada

Eliminación de atascos de la bandeja 1

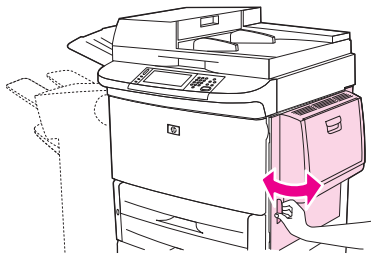
1. Compruebe si hay soportes de impresión en el área de la bandeja 1, y extráigalos. Hágalo con cuidado para asegurarse de que no queda ningún fragmento de soporte de impresión rasgado.

Figura 12-8 Eliminación de atascos de la bandeja 1 (1 de 2)



2. Abra y cierre la puerta derecha para restablecer el MFP.

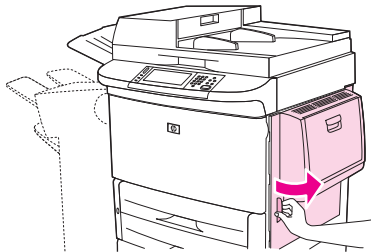
Figura 12-9 Eliminación de atascos de la bandeja 1 (2 de 2)



Eliminación de atascos dentro de la puerta derecha

1. Abra la puerta derecha.

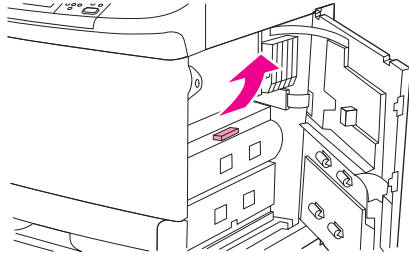
Figura 12-10 Eliminación de atascos dentro de la puerta derecha (1 de 3)



2. Compruebe si hay soportes de impresión en el área de la puerta derecha y quítelos de allí. Hágalo con cuidado para asegurarse de que no queda ningún fragmento de soporte de impresión rasgado.

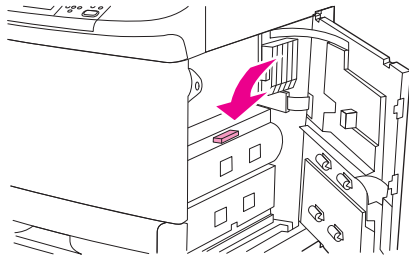
3. Abra la cubierta para acceder al atasco. Tire de la lengüeta verde y levántela.

Figura 12-11 Eliminación de atascos dentro de la puerta derecha (2 de 3)



4. Retire el soporte de impresión de esta área extrayéndolo del MFP.
5. Empuje hacia abajo la palanca verde para colocarla en la posición original.

Figura 12-12 Eliminación de atascos dentro de la puerta derecha (3 de 3)

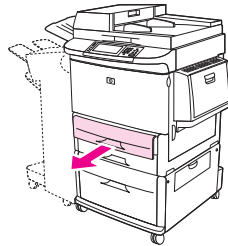


6. Cierre la puerta derecha.

Eliminación de atascos de las bandejas 2 y 3

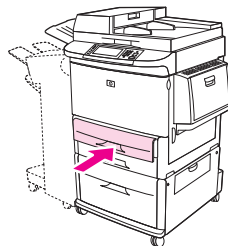
1. Abra la bandeja hasta que llegue al tope.

Figura 12-13 Eliminación de atascos de las bandejas 2 y 3 (1 de 3)



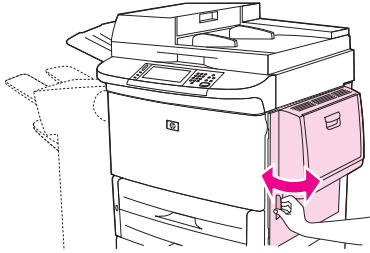
2. Compruebe si hay soportes de impresión en el área de la bandeja y extráigalos de allí. Hágalo con cuidado para asegurarse de que no quede ningún fragmento de soporte de impresión rasgado.
3. Cierre la bandeja.

Figura 12-14 Eliminación de atascos de las bandejas 2 y 3 (2 de 3)



4. Abra la puerta derecha, retire cualquier soporte de impresión visible, y cierre la puerta. De este modo se restablecerá el MFP.

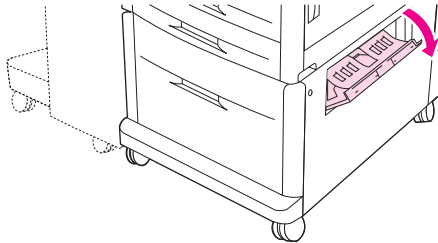
Figura 12-15 Eliminación de atascos de las bandejas 2 y 3 (3 de 3)



Eliminación de atascos de la bandeja 4

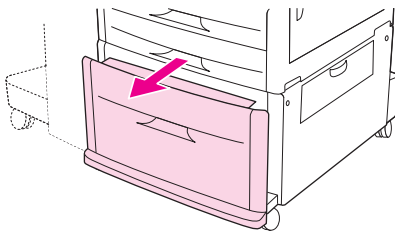
1. Abra la puerta de transferencia vertical de la bandeja 4.

Figura 12-16 Eliminación de atascos de la bandeja 4 (1 de 4)



2. Compruebe si hay papel en esta área y quítelo de allí. Realice esta comprobación con cuidado para asegurarse de que no deja ningún fragmento de papel rasgado.
3. Si no ha observado la presencia de papel en la puerta de transferencia vertical, abra la bandeja 4.

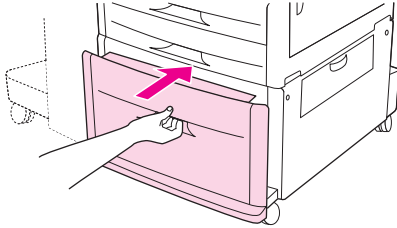
Figura 12-17 Eliminación de atascos de la bandeja 4 (2 de 4)



4. Observe si hay papel en el área de la bandeja y quítelo de allí. Hágalo con cuidado para asegurarse de que no deja ningún fragmento de papel.

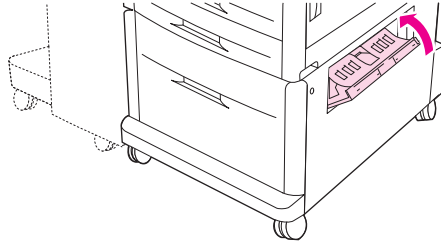
5. Cierre la bandeja 4.

Figura 12-18 Eliminación de atascos de la bandeja 4 (3 de 4)



6. Cierre la puerta de transferencia vertical.

Figura 12-19 Eliminación de atascos de la bandeja 4 (4 de 4)

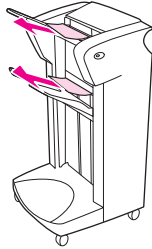


Eliminación de atascos en las áreas de salida

Eliminación de atascos de la apiladora o apiladora/grapadora

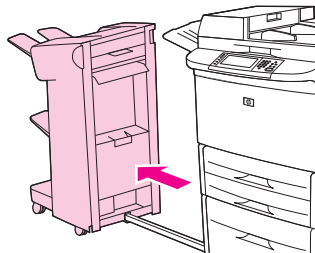
1. Si el atasco se extiende hasta las bandejas de salida, tire despacio y con cuidado del soporte de impresión para extraerlo del MFP, procurando que no se rasgue.

Figura 12-20 Eliminación de atascos de la apiladora o apiladora/grapadora (1 de 7)



2. Extraiga el dispositivo de salida del MFP.

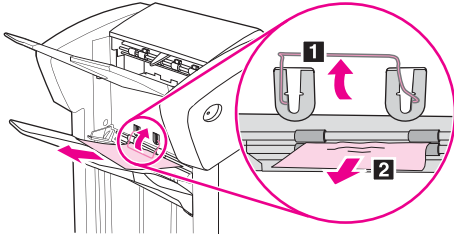
Figura 12-21 Eliminación de atascos de la apiladora o apiladora/grapadora (2 de 7)



3. En la apiladora, levante el alambre de la bandeja inferior del dispositivo y tire con cuidado del soporte de impresión para extraerlo. En la apiladora/grapadora, tire con cuidado del soporte de impresión que pueda sobresalir del área del acumulador.

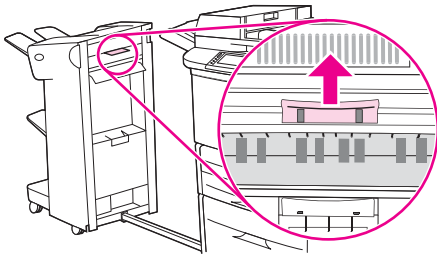
 **NOTA:** Solamente la apiladora tiene el alambre en la bandeja inferior.

Figura 12-22 Eliminación de atascos de la apiladora o apiladora/grapadora (3 de 7)



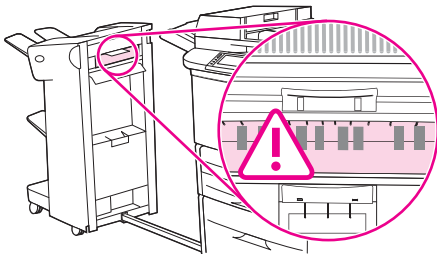
4. Busque el asa verde en el área de impulsión y levántela.


Figura 12-23 Eliminación de atascos de la apiladora o apiladora/grapadora (4 de 7)



5. Tire con cuidado del soporte de impresión que pueda haber en el área de impulsión.

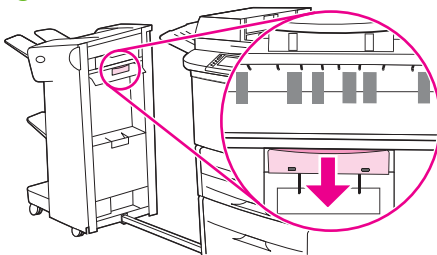
Figura 12-24 Eliminación de atascos de la apiladora o apiladora/grapadora (5 de 7)



 **¡ADVERTENCIA!** Evite tocar el área de impulsión. Puede estar caliente.

6. Busque el asa verde en el módulo de ruta del papel y, a continuación, bájela.

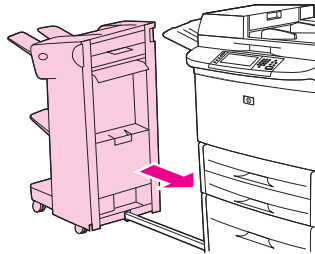
Figura 12-25 Eliminación de atascos de la apiladora o apiladora/grapadora (6 de 7)



7. Tire con cuidado del soporte de impresión que pueda haber atascado en el módulo de ruta del papel.

8. Cierre todas las puertas abiertas. Vuelva a colocar el dispositivo de salida en su lugar.

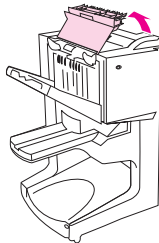
Figura 12-26 Eliminación de atascos de la apiladora o apiladora/grapadora (7 de 7)



Eliminación de atascos en el área de ruta del papel del dispositivo de acabado multifuncional

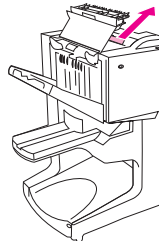
1. Abra la cubierta superior.

Figura 12-27 Eliminación de atascos en el área de ruta del papel del dispositivo de acabado multifuncional (1 de 3)



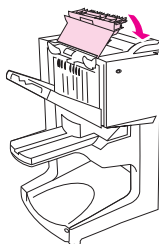
2. Tire despacio y con cuidado del papel para extraerlo del dispositivo de acabado, procurando que no se rasgue.

Figura 12-28 Eliminación de atascos en el área de ruta del papel del dispositivo de acabado multifuncional (2 de 3)



3. Cierre la cubierta del dispositivo de acabado.

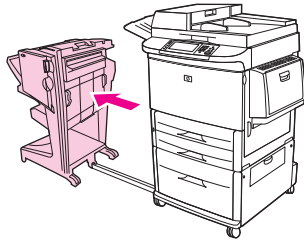
Figura 12-29 Eliminación de atascos en el área de ruta del papel del dispositivo de acabado multifuncional (3 de 3)



Eliminación de atascos entre el dispositivo de acabado multifuncional y el MFP

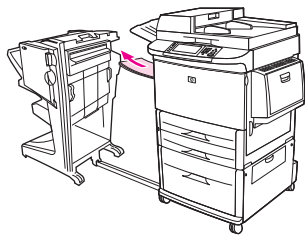
1. Separe el dispositivo de acabado del MFP.

Figura 12-30 Eliminación de atascos entre el dispositivo de acabado multifuncional y el MFP (1 de 4)



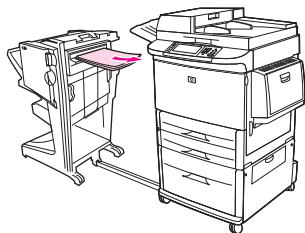
2. Retire el papel con cuidado del área de salida del MFP.

Figura 12-31 Eliminación de atascos entre el dispositivo de acabado multifuncional y el MFP (2 de 4)



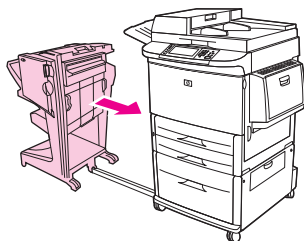
3. Retire el papel con cuidado del área de entrada del dispositivo de acabado.

Figura 12-32 Eliminación de atascos entre el dispositivo de acabado multifuncional y el MFP (3 de 4)



4. Vuelva a colocar el dispositivo de acabado multifuncional en su lugar.

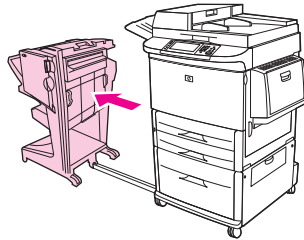
Figura 12-33 Eliminación de atascos entre el dispositivo de acabado multifuncional y el MFP (4 de 4)



Eliminación de atascos de folletos en el dispositivo de acabado multifuncional

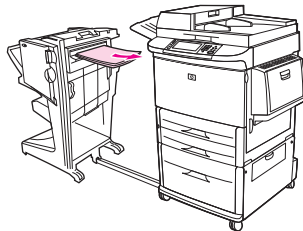
1. Separe el dispositivo de acabado del MFP.

Figura 12-34 Eliminación de atascos de folletos en el dispositivo de acabado multifuncional (1 de 7)



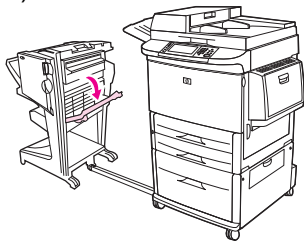
2. Si queda papel atascado en el área de entrada del dispositivo de acabado, pero no ha entrado en los rodillos de plegado, extráigalo con cuidado del área de entrada y continúe el procedimiento a partir del paso 7.

Figura 12-35 Eliminación de atascos de folletos en el dispositivo de acabado multifuncional (2 de 7)



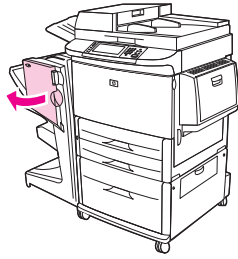
3. Abra la puerta trasera del dispositivo de acabado. Si el papel que se ha atascado en el interior del dispositivo de acabado no ha entrado en los rodillos de plegado, extráigalo con cuidado y continúe el procedimiento a partir del paso 4.

Figura 12-36 Eliminación de atascos de folletos en el dispositivo de acabado multifuncional (3 de 7)



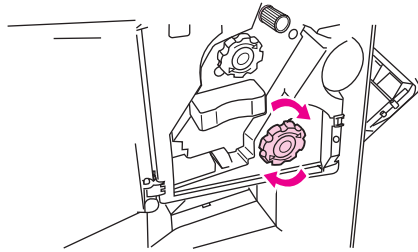
4. Abra la puerta de la grapadora.

Figura 12-37 Eliminación de atascos de folletos en el dispositivo de acabado multifuncional (4 de 7)



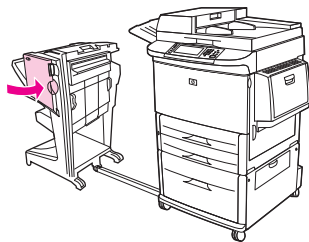
5. Gire la palanca verde inferior hacia la derecha para hacer avanzar el papel atascado por los rodillos de plegado hasta que salga a la bandeja de folletos.

Figura 12-38 Eliminación de atascos de folletos en el dispositivo de acabado multifuncional (5 de 7)



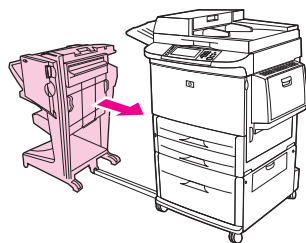
6. Cierre la puerta de la grapadora.

Figura 12-39 Eliminación de atascos de folletos en el dispositivo de acabado multifuncional (6 de 7)



7. Vuelva a colocar el dispositivo de acabado multifuncional en su lugar.

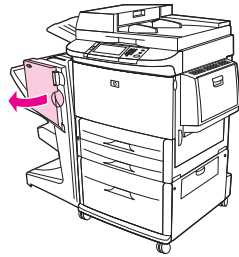
Figura 12-40 Eliminación de atascos de folletos en el dispositivo de acabado multifuncional (7 de 7)



Eliminación de un atasco de grapas en el dispositivo de acabado multifuncional

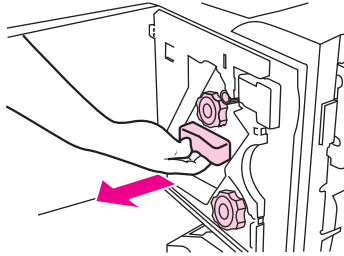
1. Abra la puerta de la grapadora.

Figura 12-41 Eliminación de un atasco de grapas en el dispositivo de acabado multifuncional (1 de 11)



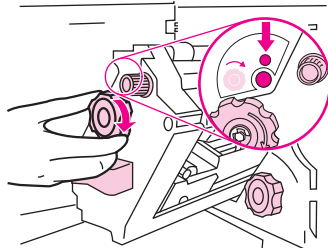
2. Deslice la grapadora hacia usted.

Figura 12-42 Eliminación de un atasco de grapas en el dispositivo de acabado multifuncional (2 de 11)



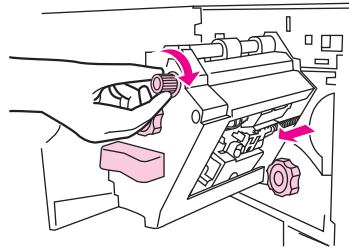
3. Gire la palanca verde grande hasta ver el punto azul (esto indica que la grapadora está totalmente abierta).

Figura 12-43 Eliminación de un atasco de grapas en el dispositivo de acabado multifuncional (3 de 11)



4. Gire hacia la derecha la palanca verde pequeña situada en la parte superior de la grapadora hasta que el cartucho de grapas quede situado a la izquierda de la grapadora.

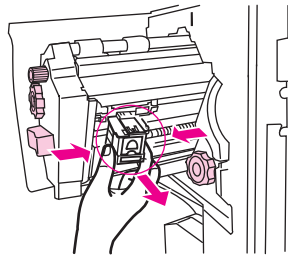
Figura 12-44 Eliminación de un atasco de grapas en el dispositivo de acabado multifuncional (4 de 11)



- △ **PRECAUCIÓN:** Para poder retirar el cartucho de grapas, en la ventana de la grapadora debe ser visible el punto azul. Si intenta quitar el cartucho de grapas de que el punto azul aparezca en la ventana, el dispositivo podría dañarse.

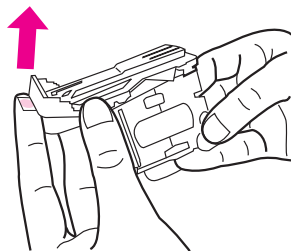
5. Retire el cartucho de grapas.

Figura 12-45 Eliminación de un atasco de grapas en el dispositivo de acabado multifuncional (5 de 11)



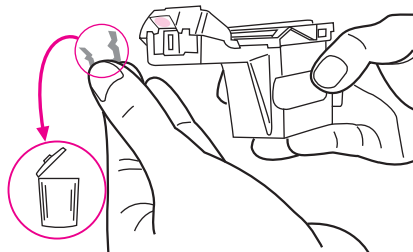
6. Levante la palanca marcada con un punto verde.

Figura 12-46 Eliminación de un atasco de grapas en el dispositivo de acabado multifuncional (6 de 11)



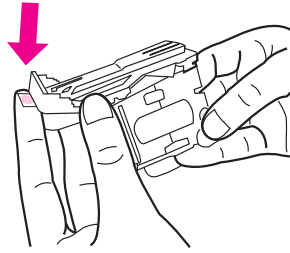
7. Retire las grapas dañadas.

Figura 12-47 Eliminación de un atasco de grapas en el dispositivo de acabado multifuncional (7 de 11)



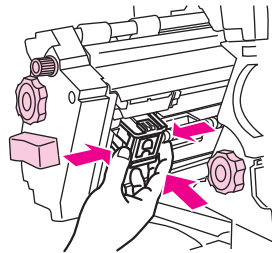
- Empuje hacia abajo la palanca marcada con un punto verde.

Figura 12-48 Eliminación de un atasco de grapas en el dispositivo de acabado multifuncional (8 de 11)



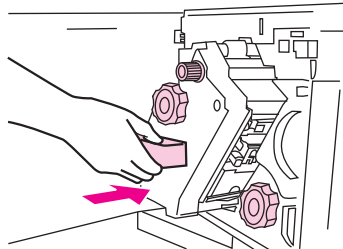
- Vuelva a instalar el cartucho de grapas.

Figura 12-49 Eliminación de un atasco de grapas en el dispositivo de acabado multifuncional (9 de 11)



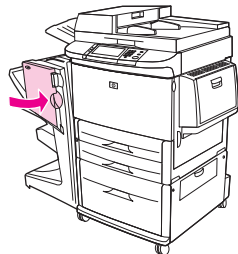
- Deslice la grapadora hasta que quede insertada en el dispositivo.

Figura 12-50 Eliminación de un atasco de grapas en el dispositivo de acabado multifuncional (10 de 11)



- Cierre la puerta de la grapadora.

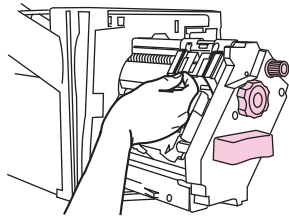
Figura 12-51 Eliminación de un atasco de grapas en el dispositivo de acabado multifuncional (11 de 11)



Eliminación de un atasco en la mitad superior del cabezal de la grapadora del dispositivo de acabado multifuncional

1. Siga los pasos del 1 al 4 del procedimiento de eliminación de atasco de grapas del dispositivo de acabado multifuncional.
2. Busque las grapas dañadas en la parte posterior del cabezal de la grapadora y, a continuación, retírelas.

Figura 12-52 Eliminación de un atasco en la mitad superior del cabezal de la grapadora del dispositivo de acabado multifuncional

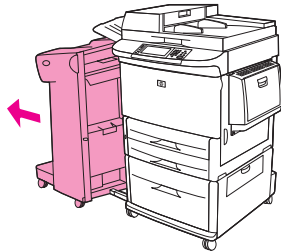


3. Siga los pasos del 10 al 11 del procedimiento de eliminación de atasco de grapas del dispositivo de acabado multifuncional.

Eliminación de un atasco de grapas de la apiladora/grapadora

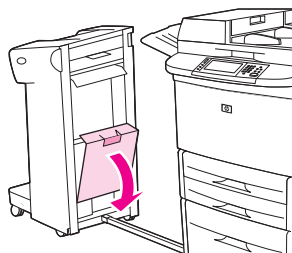
1. Separe la apiladora/grapadora del MFP.

Figura 12-53 Eliminación de un atasco de grapas de la apiladora/grapadora (1 de 9)



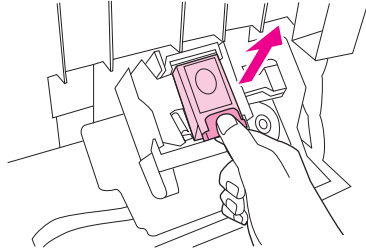
2. Abra la puerta de la grapadora.

Figura 12-54 Eliminación de un atasco de grapas de la apiladora/grapadora (2 de 9)



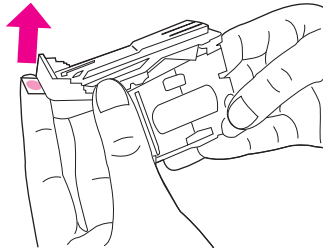
3. Extraiga el cartucho.

Figura 12-55 Eliminación de un atasco de grapas de la apiladora/grapadora (3 de 9)



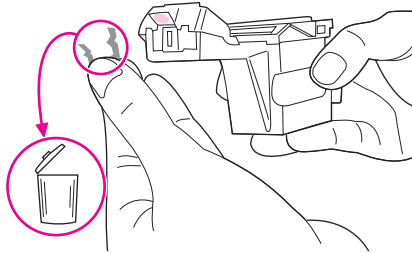
4. Levante la palanca marcada con un punto verde.

Figura 12-56 Eliminación de un atasco de grapas de la apiladora/grapadora (4 de 9)



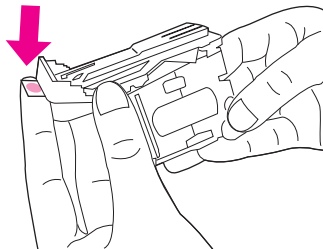
5. Retire las grapas dañadas.

Figura 12-57 Eliminación de un atasco de grapas de la apiladora/grapadora (5 de 9)



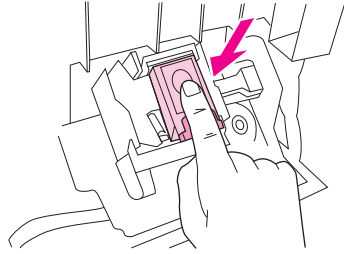
6. Empuje hacia abajo la palanca marcada con un punto verde.

Figura 12-58 Eliminación de un atasco de grapas de la apiladora/grapadora (6 de 9)



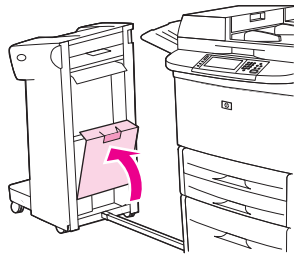
7. Vuelva a instalar el cartucho de grapas.

Figura 12-59 Eliminación de un atasco de grapas de la apiladora/grapadora (7 de 9)



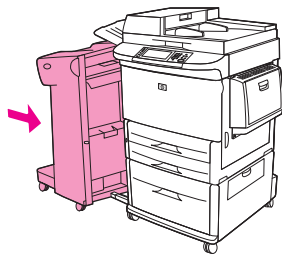
8. Cierre la puerta de la grapadora.

Figura 12-60 Eliminación de un atasco de grapas de la apiladora/grapadora (8 de 9)



9. Vuelva a colocar la apiladora/grapadora en su lugar.

Figura 12-61 Eliminación de un atasco de grapas de la apiladora/grapadora (9 de 9)

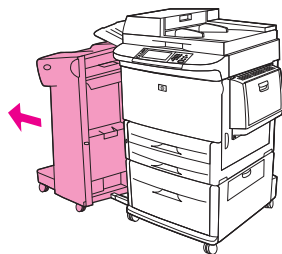


NOTA: La grapadora deberá recargarse después del atasco; por lo tanto, es posible que los primeros documentos (no más de cinco) no sean grapados. Si se envía un trabajo de impresión estando la grapadora atascada o sin grapas, el trabajo se imprimirá de todos modos, ya que la ruta hacia la bandeja de salida no estará bloqueada.

Eliminación de atascos de la puerta izquierda (área del fusor)

1. Aparte el dispositivo de salida del MFP para acceder a la puerta izquierda.

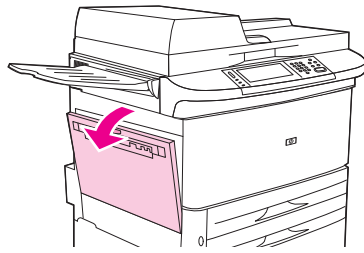
Figura 12-62 Eliminación de atascos de la puerta izquierda (1 de 4)



2. Abra la puerta izquierda.

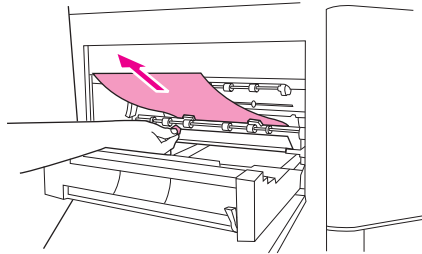
⚠ ¡ADVERTENCIA! Procure no tocar el área adyacente al fusor. Puede estar caliente.

Figura 12-63 Eliminación de atascos de la puerta izquierda (2 de 4)



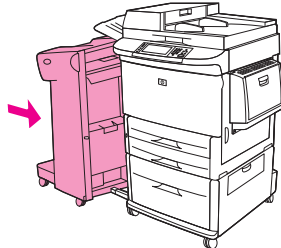
3. Retire el soporte de impresión atascado o estropeado en esta área extrayéndolo del MFP.
4. Presione la lengüeta verde e inspeccione la zona para ver si hay algún fragmento de soporte. Asegúrese de quitar todos los fragmentos de soporte de impresión.

Figura 12-64 Eliminación de atascos de la puerta izquierda (3 de 4)



5. Cierre la puerta izquierda. Vuelva a colocar el dispositivo de salida en su lugar.

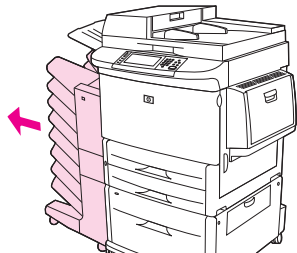
Figura 12-65 Eliminación de atascos de la puerta izquierda (4 de 4)



Eliminación de atascos en el buzón de 8 bandejas

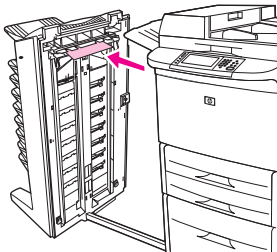
1. Separe el buzón de 8 bandejas del MFP. Para ello, sitúese a la izquierda del MFP y tire del buzón de 8 bandejas hacia usted.

Figura 12-66 Eliminación de atascos en el buzón de 8 bandejas (1 de 3)



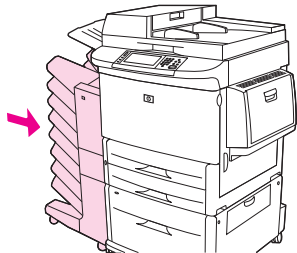
2. Con cuidado, extraiga la bandeja superior (boca arriba).
3. Baje el asa en el módulo de salida del papel y retire el papel atascado de esta área.


Figura 12-67 Eliminación de atascos en el buzón de 8 bandejas (2 de 3)



4. Vuelva a colocar el buzón de 8 bandejas en su lugar y, a continuación, vuelva a colocar la bandeja superior.


Figura 12-68 Eliminación de atascos en el buzón de 8 bandejas (3 de 3)



 **NOTA:** Compruebe que el papel utilizado no sea más grueso de lo que admita el buzón de 8 bandejas. Consulte [Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles en la página 81](#).

Solución de atascos frecuentes

Situación	Solución
Problemas generales de atascos frecuentes	<ol style="list-style-type: none">1. Asegúrese de que los soportes estén correctamente cargados en las bandejas y de que las guías de anchura estén debidamente instaladas (consulte Tareas de impresión en la página 97).2. Asegúrese de que la bandeja de papel esté configurada para el tamaño del soporte de impresión instalado y de que la bandeja no esté sobrecargada.3. Pruebe a darle la vuelta a la pila del soporte cargado en la bandeja. Si está utilizando papel con membrete o preperforado, imprima desde la bandeja 1.4. No utilice ningún soporte de impresión ya impreso ni que esté roto, usado o sea irregular. Consulte más información sobre soportes de impresión para el MFP en Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles en la página 81.5. Compruebe las especificaciones de los soportes. (Consulte Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles en la página 81.) Si el soporte no se ajusta a las especificaciones recomendadas pueden producirse problemas.6. El MFP puede estar sucio. Limpie el MFP como se describe en Limpieza del MFP en la página 167.7. Compruebe que ha eliminado todos los soportes de impresión rotos o atascados del MFP.
Atascos frecuentes en el ADF	<ol style="list-style-type: none">1. El ADF puede estar sucio. Limpie el ADF como se describe en Limpieza del sistema de suministro del ADF en la página 169.

 **NOTA:** Si los atascos persisten, póngase en contacto con su distribuidor para obtener ayuda, o bien vaya a www.hp.com/support/ljm9059mfp.

Problemas de manejo de soportes

Utilice solamente los soportes de impresión que se ajusten a las especificaciones descritas en la *Guía de soportes de impresión de la gama de impresoras HP LaserJet*. Encontrará esta guía en www.hp.com/support/ljpaperguide.

La impresora carga más de una hoja

La impresora carga más de una hoja

Causa	Solución
La bandeja de entrada está demasiado llena.	Retire los medios de impresión que sobren de la bandeja de entrada.
Los soportes de impresión se pegan.	Retire los soportes, dóblelos, gírelos 180 grados o voltéelos. A continuación, vuelva a cargarlos en la bandeja. NOTA: No avente los soportes de impresión. Aventarlos puede generar electricidad estática, lo que puede provocar que las hojas se peguen entre sí.
Los soportes de impresión no se ajustan a las especificaciones de este MFP.	Utilice solamente aquellos soportes de impresión que se ajusten a las especificaciones de este MFP.
Las bandejas no están correctamente ajustadas.	Asegúrese de que la guía de longitud del soporte trasera indique la longitud del soporte utilizado.

La impresora carga papel de tamaño incorrecto

La impresora carga papel de tamaño incorrecto

Causa	Solución
No se cargó un soporte de tamaño correcto en la bandeja de entrada.	Cargue un soporte de tamaño correcto en la bandeja de entrada.
No se ha seleccionado un soporte de tamaño correcto en el programa de software o en el controlador de la impresora.	Confirme que las opciones de configuración del programa de software y del controlador de la impresora sean correctas, ya que la configuración del programa de software anula la configuración del panel de control y del controlador de la impresora, y la configuración del controlador de la impresora anula la configuración del panel de control. Consulte más información en Cambio de configuración del controlador de impresora en Windows en la página 57 .
No se ha seleccionado un soporte de tamaño correcto para la bandeja 1 en el panel de control del MFP.	En el panel de control, seleccione el soporte de tamaño correcto para la bandeja 1.
El tamaño del soporte para la bandeja de entrada está incorrectamente configurado.	Imprima una página de configuración o utilice el panel de control para determinar el tamaño de soporte para el que esté configurada la bandeja.
Las guías de la bandeja no se ajustan al papel.	Verifique que las guías de soporte trasera y de ancho tocan el papel.

La impresora extrae el papel de la bandeja equivocada.

La impresora extrae el papel de la bandeja equivocada.

Causa	Solución
Está utilizando un controlador para una impresora diferente. Consulte más información.	Utilice el controlador adecuado para esta impresora.
La bandeja especificada está vacía.	Cargue el soporte en la bandeja especificada.
La opción Usar bandeja solicitada está configurada como Primera en el submenú Comportamiento de las bandejas del menú Comportamiento del dispositivo .	Cambie la configuración por De forma exclusiva .
El tamaño del soporte para la bandeja de entrada está incorrectamente configurado.	Imprima una página de configuración o utilice el panel de control para determinar el tamaño de soporte para el que esté configurada la bandeja.
Las guías de la bandeja no se ajustan al papel.	Compruebe que las guías estén en contacto con el papel.

El soporte no se alimenta automáticamente

El soporte no se alimenta automáticamente

Causa	Solución
Se ha seleccionado alimentación manual en el programa de software.	Cargue el soporte en la bandeja 1. Si ya hay soporte cargado, toque OK .
El tamaño del soporte cargado es incorrecto.	Cargue el soporte correcto.
La bandeja de entrada está vacía.	Cargue el soporte en la bandeja de entrada.
No se eliminó completamente un atasco anterior y han quedado fragmentos del soporte.	Abra el MFP y extraiga cualquier fragmento de soporte que pueda haber quedado en la ruta del papel. Verifique minuciosamente que no haya atascos en el área del fusor.
El tamaño del soporte de la bandeja de entrada está incorrectamente configurado.	Imprima una página de configuración o utilice el panel de control para determinar el tamaño de soporte para el que esté configurada la bandeja.
Las guías de la bandeja no se ajustan al papel.	Verifique que las guías de soporte trasera y de ancho tocan el papel.

La impresora no alimenta soportes desde la bandeja 2, 3 ó 4

La impresora no alimenta soportes desde la bandeja 2, 3 ó 4

Causa	Solución
El tamaño del soporte cargado es incorrecto.	Cargue el tamaño correcto y verifique que el interruptor de soporte personalizado se encuentre en la posición correcta.
La bandeja de entrada está vacía.	Cargue el soporte en la bandeja de entrada.
No se seleccionó el tipo de soporte correcto para la bandeja de entrada en el panel de control del MFP.	En el panel de control del MFP, seleccione el tipo de soporte correcto para la bandeja de entrada.

La impresora no alimenta soportes desde la bandeja 2, 3 ó 4


Causa	Solución
No se eliminó completamente un atasco anterior y han quedado fragmentos del soporte.	Abra el MFP y extraiga cualquier fragmento de soporte que pueda haber quedado en la ruta del papel. Verifique minuciosamente que no haya atascos en el área del fusor.
Ninguna de las bandejas opcionales aparece como opción de bandeja de entrada.	Las bandejas opcionales solo aparecerán como disponibles si están instaladas. Compruebe que estén correctamente instaladas. Asegúrese de que el controlador de la impresora esté configurado para reconocer las bandejas opcionales.
Una bandeja opcional está incorrectamente instalada.	Imprima una página de configuración para confirmar que la bandeja opcional está instalada. Si no lo está, verifique que la bandeja esté correctamente conectada al MFP.
El tamaño del soporte de la bandeja de entrada está incorrectamente configurado.	Imprima una página de configuración o utilice el panel de control para determinar el tamaño de soporte para el que esté configurada la bandeja.
Las guías de la bandeja no se ajustan al papel.	Compruebe que las guías estén en contacto con el papel.

Las transparencias no se cargan

Las transparencias no se cargan

Causa	Solución
No se especificó el tipo de soporte correcto en la aplicación de software o en el controlador de la impresora.	Compruebe que ha seleccionado el tipo de soporte correcto en el software o en el controlador de la impresora.
La bandeja 1 está sobrecargada.	Retire el exceso de transparencias de la bandeja 1. No debe sobrepasarse la altura máxima de pila de la bandeja 1.
El soporte de otra bandeja de entrada tiene el mismo tamaño que las transparencias y el MFP utiliza de forma predeterminada la otra bandeja.	Asegúrese de que en el programa de software o en el controlador de la impresora esté seleccionada la bandeja 1. Utilice el panel de control del MFP para configurar la bandeja para el tipo de soporte cargado.
La bandeja 1 no está correctamente configurada para el tipo de soporte.	Asegúrese de que en el programa de software o en el controlador de la impresora esté seleccionada la bandeja 1. Utilice el panel de control del MFP para configurar la bandeja para el tipo de soporte cargado.
Es posible que las transparencias no se ajusten a las especificaciones de tipo de soporte.	Utilice solamente aquellos soportes de impresión que se ajusten a las especificaciones de este MFP.

Los sobres se atascan o el MFP no los alimenta

 **NOTA:** Vuelva a bajar las palancas del fusor después de imprimir sobres. Si no vuelve a bajar las palancas para utilizar tipos de papel estándar, la calidad de impresión disminuirá.

Los sobres se atascan o el MFP no los alimenta

Causa	Solución
Los sobres están cargados en una bandeja no admitida. Los sobres solamente pueden alimentarse desde la bandeja 1.	Cargue los sobres en la bandeja 1.

Los sobres se atascan o el MFP no los alimenta

Causa	Solución
Los sobres están abarquillados o dañados.	Verifique que las palancas del fusor se encuentran en la posición correcta. Intente utilizar otros sobres. Guarde los sobres en un entorno controlado.
Los sobres se están cerrando porque el contenido de humedad es muy alto.	Intente utilizar otros sobres. Guarde los sobres en un entorno controlado.
La orientación de los sobres no es la correcta.	Verifique que los sobres estén cargados correctamente.
El MFP no es compatible con los sobres que se están utilizando.	Consulte la <i>Guía de soportes de impresión de la gama de impresoras HP LaserJet</i> .
La bandeja 1 está configurada para un tamaño diferente al de sobres.	Configure el tamaño de la bandeja 1 para los sobres.

Soporte procesado abarquillado o arrugado

Soporte procesado abarquillado o arrugado

Causa	Solución
Los soportes de impresión no se ajustan a las especificaciones de este MFP.	Utilice solamente aquellos soportes de impresión que se ajusten a las especificaciones de este MFP.
El soporte está dañado o en malas condiciones.	Retire todo el soporte cargado en la bandeja de entrada y cargue soporte en buenas condiciones.
La impresora funciona en un ambiente excesivamente húmedo.	Compruebe que el entorno de impresión se ajuste a las especificaciones de humedad.
Está imprimiendo grandes áreas de color sólido.	Las grandes áreas de color sólido pueden causar un exceso de abarquillamiento. Intente utilizar otro patrón.
El soporte utilizado no se almacenó correctamente y es posible que absorbiera humedad.	Retire el soporte y sustitúyalo por otro de un paquete nuevo sin abrir.
Los bordes del soporte no están bien cortados.	Retire el soporte, dóblelo, gírelo 180 grados o voltéelo. A continuación, vuelva a cargarlos en la bandeja de entrada. No avente los soportes de impresión. Si el problema persiste, sustituya el soporte.
No se configuró el tipo de soporte específico para la bandeja o no se seleccionó en el software.	Configure el software para el soporte (consulte la documentación del software). Para configurar la bandeja para el soporte, consulte Configuración de bandejas en la página 93 .

La impresora no imprime a doble cara, o bien lo hace incorrectamente

La impresora no imprime a doble cara, o bien lo hace incorrectamente

Causa	Solución
Se está intentando imprimir a doble cara un soporte incompatible.	Compruebe que el soporte de impresión sean compatibles con la impresión a doble cara.

La impresora no imprime a doble cara, o bien lo hace incorrectamente

Causa	Solución
El controlador de la impresora no está configurado para impresión dúplex.	Configure el controlador de impresora para que sea posible la impresión dúplex.
La primera página se está imprimiendo al dorso de los formularios preimpresos o de los membretes.	Cargue formularios preimpresos y papel con membrete en la bandeja 1 con el membrete o la cara impresa orientados hacia arriba, de tal forma que la parte inferior de la página sea lo primero que entre en el MFP. En las bandejas 2, 3 y 4, cargue estos soportes de impresión con la cara impresa orientada hacia abajo y con la parte superior de la página orientada hacia la parte posterior del MFP.

Solución de problemas de calidad de impresión

Esta sección le ayudará a definir los problemas de calidad de impresión y explica cómo corregirlos. A menudo, los problemas de calidad de impresión pueden solucionarse fácilmente si se efectúa un mantenimiento correcto del dispositivo, se utilizan soportes de impresión compatibles con las especificaciones de HP y se utiliza una página de limpieza.

Problemas de calidad de impresión relacionados con el soporte

Algunos problemas de calidad de impresión se originan por el uso de soportes de impresión inadecuados.

- Utilice soportes que se ajusten a las especificaciones de HP. Consulte [Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles en la página 81](#), o bien la *Guía de soportes de impresión de la gama de impresoras HP LaserJet*, que encontrará en www.hp.com/support/ljpaperguide.
- La superficie del soporte es demasiado lisa. Utilice soportes que se ajusten a las especificaciones de HP. Consulte [Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles en la página 81](#).
- El contenido de humedad es demasiado alto o demasiado bajo. Utilice soporte de otro origen o de una resma sin abrir.
- Algunas áreas del soporte rechazan el tóner. Utilice soporte de otro origen o de una resma sin abrir.
- El papel con membrete utilizado está impreso en un soporte de textura rugosa. Utilice un soporte con una textura más suave para fotocopidora. Si esto resuelve el problema, póngase en contacto con su proveedor de papel con membrete y pídale que utilice un soporte que se ajuste a las especificaciones para este dispositivo. Consulte [Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles en la página 81](#).
- La textura del soporte es demasiado rugosa. Utilice un soporte con una textura más suave para fotocopidora.
- La configuración del controlador es incorrecta. Para modificar la configuración del tipo de soporte, consulte [Cambio de configuración del controlador de impresora en Windows en la página 57](#).
- El soporte que está utilizando es demasiado grueso para la configuración de tipo de soporte seleccionada y el tóner no se funde en el soporte. Consulte [Opciones predeterminadas para originales en la página 17](#).

Problemas de calidad de impresión relacionados con el entorno

Si el dispositivo está funcionando en condiciones de humedad o sequedad extremas, verifique que el entorno de impresión se ajusta a las especificaciones. Consulte [Entorno de servicio en la página 246](#).

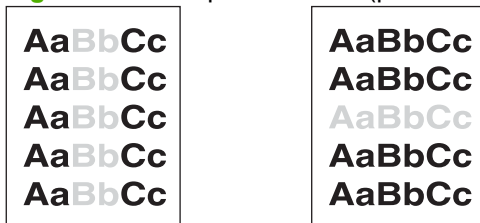
Problemas de calidad de impresión relacionados con los atascos

Asegúrese de que no haya hojas que obstruyan la ruta del papel. Consulte [Eliminación de atascos en la página 191](#).

- Si el dispositivo ha sufrido un atasco reciente, imprima dos o tres páginas para limpiarlo.
- Si las hojas no pasan a través del fusor y se producen defectos de imagen en los documentos impresos a continuación, imprima tres páginas para limpiar el dispositivo. Si el problema persiste, imprima y procese una página de limpieza. Consulte [Limpieza del MFP en la página 167](#).

Impresión clara (parte de la página)

Figura 12-69 Impresión clara (parte de la página)



1. Asegúrese de que el cartucho de impresión esté insertado correctamente.
2. Es posible que el cartucho de impresión sea defectuoso. Sustituya el cartucho de impresión.
3. Es posible que el soporte no se ajuste a las especificaciones de HP (por ejemplo, que esté demasiado húmedo o que la textura sea demasiado rugosa). Consulte [Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles en la página 81](#).

Impresión clara (toda la página)

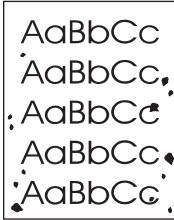
Figura 12-70 Impresión clara (toda la página)



1. Asegúrese de que el cartucho de impresión esté insertado correctamente.
2. Asegúrese de que la configuración Economode esté desactivada en el panel de control y en el controlador de la impresora.
3. Abra el menú [Administración](#) en el panel de control del dispositivo. Abra el menú [Calidad de impresión](#) e incremente el ajuste de [Densidad del tóner](#). Consulte [Menú Calidad de impresión en la página 45](#).
4. Pruebe con un tipo de soporte diferente.
5. Es posible que el cartucho de impresión sea defectuoso. Sustituya el cartucho de impresión.

Manchas

Figura 12-71 Manchas

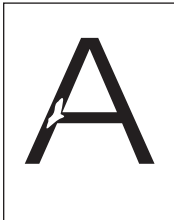


Puede que aparezcan manchas en una página después de eliminar un atasco.

1. Imprima unas cuantas páginas más para ver si el problema se corrige solo.
2. Limpie el interior del dispositivo y procese una página de limpieza. Consulte [Limpieza del MFP en la página 167](#).
3. Pruebe con un tipo de soporte diferente.
4. Compruebe que el cartucho de impresión no tenga fugas. Si el cartucho gotea, sustitúyalo por otro.

Omisiones

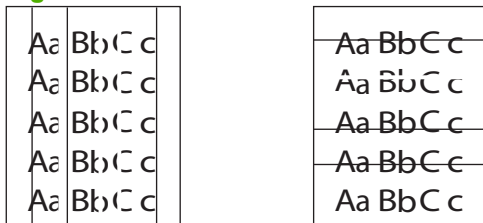
Figura 12-72 Omisiones



1. Asegúrese de que se están cumpliendo las especificaciones de entorno para el dispositivo. Consulte [Entorno de servicio en la página 246](#).
2. Si el soporte es rugoso y el tóner se borra fácilmente, abra el menú [Administración](#) en el panel de control del dispositivo. Abra el menú [Calidad de impresión](#), seleccione [Modos de fusor](#) y, a continuación, seleccione el tipo de soporte que esté utilizando. Consulte [Menú Calidad de impresión en la página 45](#).
3. Pruebe con un tipo de soporte menos rugoso.

Líneas

Figura 12-73 Líneas



1. Imprima unas cuantas páginas más para ver si el problema se corrige solo.
2. Limpie el interior del dispositivo y procese una página de limpieza. Consulte [Limpieza del MFP en la página 167](#).
3. Sustituya el cartucho de impresión.

Fondo gris

Figura 12-74 Fondo gris



1. No utilice soportes que ya hayan pasado por el dispositivo.
2. Pruebe con un tipo de soporte diferente.
3. Imprima unas cuantas páginas más para ver si el problema se corrige solo.
4. Dé la vuelta a la pila en la bandeja. Además, pruebe a girar la pila 180°.
5. Abra el menú [Administración](#) en el panel de control del dispositivo. En el menú [Calidad de impresión](#), incremente el ajuste de [Densidad del tóner](#). Consulte [Menú Calidad de impresión en la página 45](#).
6. Asegúrese de que se están cumpliendo las especificaciones de entorno para el dispositivo. Consulte [Entorno de servicio en la página 246](#).
7. Sustituya el cartucho de impresión.

Manchas de tóner

Figura 12-75 Manchas de tóner

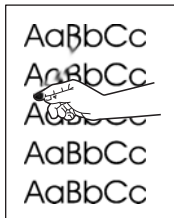


1. Imprima unas cuantas páginas más para ver si el problema se corrige solo.
2. Verifique que las palancas del fusor estén bajadas (a menos que esté imprimiendo sobres).
3. Pruebe con un tipo de soporte diferente.
4. Asegúrese de que se están cumpliendo las especificaciones de entorno para el dispositivo. Consulte [Entorno de servicio en la página 246](#).
5. Limpie el interior del dispositivo y procese una página de limpieza. Consulte [Limpieza del MFP en la página 167](#).
6. Sustituya el cartucho de impresión.

Consulte también [Desprendimiento de tóner en la página 221](#).

Desprendimiento de tóner

Figura 12-76 Desprendimiento de tóner

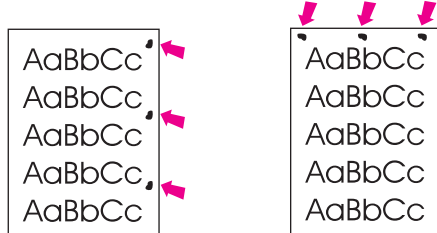


El tóner desprendido, en este contexto, hace referencia al tóner que se puede borrar de la página.

1. Verifique que las palancas del fusor estén bajadas (a menos que esté imprimiendo sobres).
2. Si el soporte es rugoso o grueso, abra el menú **Administración** a través del panel de control del dispositivo. En el submenú **Calidad de impresión**, seleccione **Modos de fusor** y, a continuación, seleccione el tipo de soporte que está utilizando.
3. Si observa que el soporte tiene una textura más rugosa en uno de los lados, pruebe a imprimir del lado más liso.
4. Asegúrese de que se están cumpliendo las especificaciones de entorno para el dispositivo. Consulte [Entorno de servicio en la página 246](#).
5. Asegúrese de que el tipo y la calidad del soporte que está utilizando se ajustan a las especificaciones de HP. Consulte [Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles en la página 81](#).

Defectos persistentes

Figura 12-77 Defectos persistentes

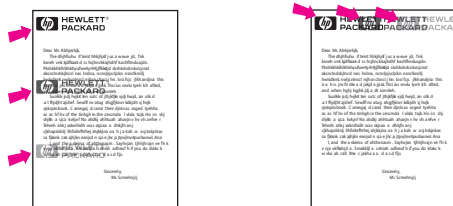


1. Imprima unas cuantas páginas más para ver si el problema se corrige solo.
2. Si la distancia entre los defectos es de 44 mm, 53 mm, 63 mm ó 94 mm, es necesario sustituir el cartucho de impresión.
3. Limpie el interior del dispositivo y procese una página de limpieza. Consulte [Limpieza del MFP en la página 167](#).

Consulte también [Imagen repetida en la página 222](#).

Imagen repetida

Figura 12-78 Imagen repetida

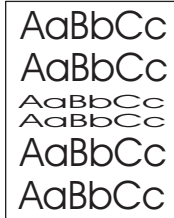


Este tipo de defecto puede producirse al usar formularios preimpresos o una gran cantidad de soporte estrecho.

1. Imprima unas cuantas páginas más para ver si el problema se corrige solo.
2. Asegúrese de que el tipo y la calidad del soporte que esté utilizando se ajusten a las especificaciones de HP. Consulte [Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles en la página 81](#).
3. Si la distancia entre los defectos es de 44 mm, 53 mm, 63 mm ó 94 mm, es necesario sustituir el cartucho de impresión.

Caracteres mal formados

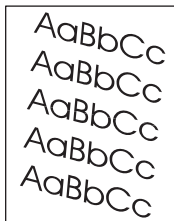
Figura 12-79 Caracteres mal formados



1. Imprima unas cuantas páginas más para ver si el problema se corrige solo.
2. Asegúrese de que se están cumpliendo las especificaciones de entorno para el dispositivo. Consulte [Entorno de servicio en la página 246](#).

Página inclinada

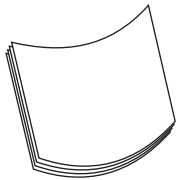
Figura 12-80 Página inclinada



1. Imprima unas cuantas páginas más para ver si el problema se corrige solo.
2. Verifique que no hayan quedado fragmentos de soporte dentro del dispositivo.
3. Asegúrese de que el soporte esté cargado correctamente y de que se realizaron todos los ajustes. Consulte [Carga de papel y soportes de impresión en la página 85](#). Asegúrese de que las guías de la bandeja no estén demasiado ajustadas o poco firmes con respecto al soporte.
4. Voltee la pila en la bandeja. Además, pruebe a girar la pila 180°.
5. Asegúrese de que el tipo y la calidad del soporte que esté utilizando se ajusten a las especificaciones de HP. Consulte [Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles en la página 81](#).
6. Asegúrese de que se están cumpliendo las especificaciones de entorno para el dispositivo. (Consulte [Entorno de servicio en la página 246](#).)
7. Para realizar un alineamiento de bandeja, abra el menú [Administración](#) del panel de control del dispositivo. En el submenú [Calidad de impresión](#), toque [Establecer registro](#). Seleccione una bandeja en [Origen](#) y, a continuación, imprima una página de prueba. Para obtener más información, consulte [Menú Calidad de impresión en la página 45](#).

Abarquillado u ondulado

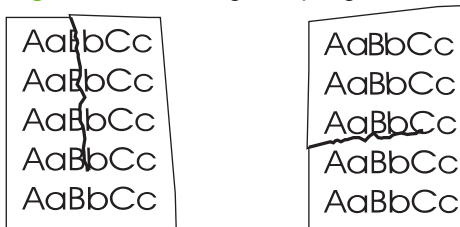
Figura 12-81 Abarquillado u ondulado



1. Voltee la pila en la bandeja. Además, pruebe a girar la pila 180°.
2. Asegúrese de que el tipo y la calidad del soporte que esté utilizando se ajusten a las especificaciones de HP. (Consulte [Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles en la página 81](#)).
3. Asegúrese de que se están cumpliendo las especificaciones de entorno para el dispositivo. (Consulte [Entorno de servicio en la página 246](#).)
4. Utilice otra bandeja de salida para la impresión.
5. Si está utilizando un soporte liso y de bajo gramaje, abra el menú **Administración** en el panel de control del dispositivo. En el submenú **Calidad de impresión**, toque **Modos de fusor** y, a continuación, seleccione el tipo de soporte que está utilizando. Cambie el ajuste a **Baja**, lo que contribuye a reducir el calor del proceso de fusión.

Arrugas o pliegues

Figura 12-82 Arrugas o pliegues



1. Imprima unas cuantas páginas más para ver si el problema se corrige solo.
2. Asegúrese de que se están cumpliendo las especificaciones de entorno para el dispositivo. Consulte [Entorno de servicio en la página 246](#).
3. Voltee la pila en la bandeja. Además, pruebe a girar la pila 180°.
4. Asegúrese de que el soporte esté cargado correctamente y de que se realizaron todos los ajustes. Consulte [Carga de papel y soportes de impresión en la página 85](#).
5. Asegúrese de que el tipo y la calidad del soporte que esté utilizando se ajusten a las especificaciones de HP. Consulte [Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles en la página 81](#).
6. Si los sobres se están plegando, intente almacenarlos de manera que queden en posición horizontal.

Si con los procedimientos precedentes siguen apareciendo arrugas o pliegues, abra el menú **Administración** en el panel de control del dispositivo. En el submenú **Calidad de impresión**, seleccione

Modos de fusor y, a continuación, seleccione el tipo de soporte que está utilizando. Cambie el ajuste a **Baja**, lo que contribuye a reducir el calor del proceso de fusión.

Líneas blancas verticales

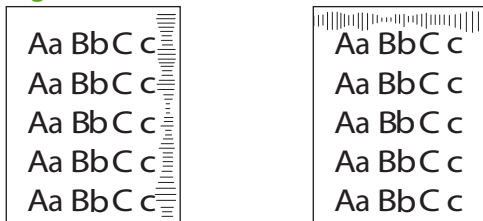
Figura 12-83 Líneas blancas verticales



1. Imprima unas cuantas páginas más para ver si el problema se corrige solo.
2. Asegúrese de que el tipo y la calidad del soporte que está utilizando se ajusten a las especificaciones de HP. Consulte [Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles en la página 81](#).
3. Sustituya el cartucho de impresión.

Rastros de llantas

Figura 12-84 Rastros de llantas

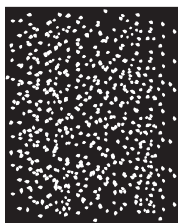


Este defecto normalmente ocurre cuando el cartucho de impresión ha superado con creces su vida útil. Puede producirse si, por ejemplo, imprime una gran cantidad de páginas con una cobertura de tóner muy baja.

1. Sustituya el cartucho de impresión.
2. Reduzca el número de páginas que está imprimiendo con una cobertura de tóner muy baja.

Manchas blancas sobre negro

Figura 12-85 Manchas blancas sobre negro

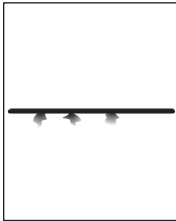


1. Imprima unas cuantas páginas más para ver si el problema se corrige solo.
2. Asegúrese de que el tipo y la calidad del soporte que está utilizando se ajusten a las especificaciones de HP. Consulte [Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles en la página 81](#).

3. Asegúrese de que se están cumpliendo las especificaciones de entorno para el dispositivo. Consulte [Entorno de servicio en la página 246](#).
4. Sustituya el cartucho de impresión.

Líneas dispersas

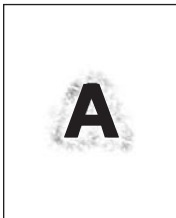
Figura 12-86 Líneas dispersas



1. Asegúrese de que el tipo y la calidad del soporte que está utilizando se ajusten a las especificaciones de HP. Consulte [Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles en la página 81](#).
2. Asegúrese de que se están cumpliendo las especificaciones de entorno para el dispositivo. Consulte [Entorno de servicio en la página 246](#).
3. Voltee la pila en la bandeja. Además, pruebe a girar la pila 180°.
4. Abra el menú **Administración** en el panel de control del dispositivo. Abra el submenú **Calidad de impresión** y cambie el ajuste de **Densidad del tóner**. Consulte [Menú Calidad de impresión en la página 45](#).

Impresión borrosa

Figura 12-87 Impresión borrosa



1. Asegúrese de que el tipo y la calidad del soporte que está utilizando se ajusten a las especificaciones de HP. Consulte [Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles en la página 81](#).
2. Asegúrese de que se están cumpliendo las especificaciones de entorno para el dispositivo. Consulte [Entorno de servicio en la página 246](#).
3. Voltee la pila en la bandeja. Además, pruebe a girar la pila 180°.
4. No utilice soportes usados previamente en el dispositivo.
5. Disminuya la intensidad del tóner. Abra el menú **Administración** en el panel de control del dispositivo. Abra el submenú **Calidad de impresión** y cambie el ajuste de **Densidad del tóner**. Consulte [Menú Calidad de impresión en la página 45](#).

Repetición aleatoria de imágenes

Figura 12-88 Repetición aleatoria de imágenes (1 de 2)



Figura 12-89 Repetición aleatoria de imágenes (2 de 2)



Si una imagen que aparece en la parte superior de la página (en color negro sólido) se repite más abajo en la misma página (en un campo gris), es posible que no se haya eliminado completamente el tóner del trabajo precedente. (La imagen repetida puede ser más clara o más oscura que en el campo en que aparece.)

- Cambie el tono (oscuridad) del campo en el que aparezca la imagen repetida.
- Cambie el orden de impresión de las imágenes. Por ejemplo, haga que la imagen más clara aparezca en la parte superior de la página, y la más oscura más abajo.
- Desde el programa de software, gire la página 180° para imprimir la imagen más clara primero.
- Si el defecto se produce al final de un trabajo de impresión, apague el dispositivo durante unos 10 minutos y vuelva a encenderlo para reiniciar el trabajo de impresión.

Solución de problemas de fax

Para obtener ayuda sobre cómo solucionar problemas de fax, consulte la *Guía del Accesorio de fax analógico 300* y la *Guía del controlador de envío de fax del Accesorio de fax analógico HP LaserJet MFP 300*.

También puede consultar en <http://www.hp.com/go/mfpfaxaccessory300>.

Solución de problemas de copia

Cómo evitar los problemas de copia

Con los sencillos procedimientos que se exponen a continuación podrá mejorar la calidad de las copias:

- Efectúe la copia desde el escáner de superficie plana. De este modo obtendrá una copia de calidad superior que si copiase desde el alimentador automático de documentos (ADF).
- Utilice originales de buena calidad.
- Cargue el soporte correctamente. Si el soporte no se carga correctamente, puede que se incline, lo que provocaría imágenes poco claras y problemas con el programa de OCR. Consulte instrucciones en [Carga de papel y soportes de impresión en la página 85](#).
- Utilice o fabrique una portadora de hojas para proteger los originales.

Problemas de imagen

Problema	Causa	Solución
Las imágenes no aparecen o aparecen atenuadas.	Es posible que el cartucho de impresión sea defectuoso.	Sustituya el cartucho de impresión. Consulte Gestión de consumibles en la página 176 .
	Es posible que la calidad del original sea defectuosa.	Si el original es demasiado claro o está dañado, es posible que la copia no se pueda compensar, aunque ajuste la oscuridad. Si fuese posible, busque un documento original que esté en mejores condiciones.
	Es posible que el original tenga un fondo coloreado.	Pulse Copiar y, a continuación, toque Ajuste de imágenes . Desplace el ajustador Limpieza de fondo hacia la derecha para disminuir el fondo.
En la copia aparecen rayas verticales blancas o atenuadas.	Es posible que el soporte no se ajuste a las especificaciones de HP.	Utilice soportes que se ajusten a las especificaciones de HP. Consulte Tamaños de papel y soportes de impresión compatibles en la página 81 .
	Es posible que el cartucho de impresión sea defectuoso.	Sustituya el cartucho de impresión. Consulte Gestión de consumibles en la página 176 .
Aparecen líneas no deseadas en la copia.	Es posible que el escáner de superficie plana o el cristal del ADF estén sucios.	Limpie el escáner de superficie plana o el cristal del ADF. Consulte Limpieza del MFP en la página 167 .
	Es posible que el tambor fotosensible del interior del cartucho de impresión esté rayado.	Instale un nuevo cartucho de impresión HP. Consulte Gestión de consumibles en la página 176 .
Aparecen puntos negros o rayas en la copia.	Puede que haya restos de tinta, cola, líquido corrector u otra sustancia en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el escáner de superficie plana.	Limpie el dispositivo. Consulte Limpieza del MFP en la página 167 .

Problema	Causa	Solución
Las copias son demasiado claras u oscuras.	Es necesario ajustar las opciones de configuración de oscuridad.	Pulse Copiar y, a continuación, toque Ajuste de imágenes . Desplace el ajustador Oscuridad para aclarar u oscurecer la imagen.
El texto no es nítido.	Ajuste las opciones de la configuración de nitidez. Optimice la imagen para texto.	Para ajustar la nitidez, toque Copiar , a continuación, toque Ajuste de imágenes . Desplace el ajustador Nitidez hacia la derecha para aumentar la nitidez. Si desea optimizar la imagen para texto, toque Copiar , a continuación, Optimizar texto/imagen . Seleccione Texto .

Problemas de manejo de soportes

Problema	Causa	Solución
Calidad de impresión baja o adhesión del tóner	El papel es demasiado húmedo, rugoso, grueso o liso, o bien está impreso en bajorrelieve o procede de un lote de papel defectuoso. Las palancas del fusor no se encuentran en la posición correcta.	Pruebe otro tipo de papel, entre 100 y 250 Sheffield, con un contenido de humedad del 4 al 6%. Utilice solamente los soportes de impresión que se ajusten a las especificaciones descritas en la <i>Guía de soportes de impresión de la gama de impresoras HP LaserJet</i> . Encontrará esta guía en www.hp.com/support/ljpaperguide . Verifique que las palancas del fusor estén bajadas (a menos que esté imprimiendo sobres).
Omisiones, atascos o abarquillado	El papel se almacenó incorrectamente.	Almacene el papel en posición plana, dentro de su envoltura a prueba de humedad.
	La calidad del papel es variable entre una cara y la otra.	Voltee el papel.
Grado excesivo de abarquillado	El papel es demasiado húmedo, la dirección de grano es incorrecta o su estructura es de grano corto	Pruebe a cambiar el modo del fusor (consulte Menú Calidad de impresión en la página 45), o utilice papel de grano largo.
	El papel varía entre una y otra cara.	Voltee el papel.
Atascos, daños al dispositivo	El papel presenta recortes o perforaciones.	Utilice papel sin recortes ni perforaciones.
Problemas con la alimentación	El papel tiene bordes irregulares.	Utilice papel de alta calidad para impresoras láser.
	El papel varía entre una y otra cara.	Voltee el papel.
	El papel es demasiado húmedo, demasiado rugoso, demasiado grueso o demasiado liso, la dirección de su grano es incorrecta o es de estructura de grano corto, está impreso en bajorrelieve o procede de un lote de papel defectuoso.	<ul style="list-style-type: none"> ● Pruebe otro tipo de papel, entre 100 y 250 Sheffield, con un contenido de humedad del 4 al 6%. ● Utilice papel de grano largo.

Problema	Causa	Solución
La impresión aparece torcida o mal alineada a la página.	Es posible que las guías de los soportes no estén bien ajustadas.	Retire el soporte de la bandeja de entrada, enderece la pila y, a continuación, vuelva a cargarlo en la bandeja de entrada. Ajuste las guías al ancho y longitud del soporte que esté utilizando, y vuelva a intentar imprimir.
	Puede que haya que calibrar el escáner.	<p>Alinee la bandeja y, a continuación, calibre el escáner.</p> <ul style="list-style-type: none"> Para realizar un alineamiento de bandeja, abra el menú Administración del panel de control del dispositivo. En el submenú Calidad de impresión, toque Establecer registro. Seleccione una bandeja en Origen y, a continuación, imprima una página de prueba. Consulte más información en Menú Calidad de impresión en la página 45. Consulte en la sección Calibración del escáner en la página 174 más información sobre la calibración del escáner.
Se carga más de una hoja a la vez.	Es posible que la bandeja de soporte esté cargada en exceso.	Retire parte del soporte de la bandeja. Consulte Carga de papel y soportes de impresión en la página 85 .
	Es posible que el soporte esté abarquillado, doblado o dañado.	Verifique que el soporte no esté abarquillado, doblado o dañado. Pruebe a imprimir con un soporte de otro paquete.
El dispositivo no carga soporte de una bandeja de soportes.	Es posible que el dispositivo esté en modo de alimentación manual.	<ul style="list-style-type: none"> Si en el visor del panel de control aparece Alimentación manual, pulse OK para imprimir el trabajo. Verifique que el dispositivo no esté en modo de alimentación manual y vuelva a imprimir el trabajo.
	Es posible que el rodillo de recogida esté sucio o dañado.	Póngase en contacto con su distribuidor para obtener ayuda.
	El control de ajuste de longitud de papel de la bandeja está ajustado en una longitud superior al tamaño del soporte.	Ajuste el control de longitud a la longitud correcta.


Problemas de rendimiento

Problema	Causa	Solución
No sale ninguna copia.	Es posible que la bandeja de entrada esté vacía.	Cargue soporte en el dispositivo.
	Es posible que el original haya sido cargado incorrectamente.	Cargue el original boca abajo en el ADF o el escáner de superficie.
Las copias están en blanco.	Es posible que no se haya retirado correctamente el precinto del cartucho.	Sustituya el cartucho y devuelva el cartucho defectuoso.
	Es posible que el original haya sido cargado incorrectamente.	Cargue el original boca abajo en el ADF o el escáner de superficie.
	Es posible que el soporte no se ajuste a las especificaciones de HP.	Utilice soportes que se ajusten a las especificaciones de HP.
	El cartucho de impresión es defectuoso.	Sustituya el cartucho de impresión.
Se ha copiado un original equivocado.	El ADF puede estar cargado.	Asegúrese de que el ADF esté vacío.
Las copias aparecen en tamaño reducido.	El software del dispositivo puede estar configurado para reducir la imagen escaneada.	Para obtener más información sobre los cambios de configuración, consulte la ayuda del software del dispositivo.

Solución de problemas de correo electrónico


Si no puede enviar mensajes de correo electrónico mediante la función de envío digital, tendrá que volver a configurar la dirección de la puerta de enlace de SMTP o de la puerta de enlace de LDAP. Imprima una página de configuración para averiguar las direcciones actuales de dichas puertas de enlace. Consulte [Páginas de información en la página 152](#). Para comprobar si las direcciones de las puertas de enlace de SMTP y LDAP son válidas, efectúe el siguiente procedimiento.

Validación de la dirección de la puerta de enlace de SMTP

 **NOTA:** Este procedimiento es para sistemas operativos Windows.

1. Abra un símbolo del sistema de MS-DOS. Haga clic sucesivamente en **Inicio** y **Ejecutar**; a continuación, escriba `cmd`.
2. Escriba `telnet`, seguido de la dirección de la puerta de enlace de SMTP y, a continuación, el número 25, que es el puerto a través del cual se comunica MFP. Por ejemplo, escriba `telnet 123.123.123.123 25`, siendo "123.123.123.123" la dirección de la puerta de enlace de SMTP.
3. Pulse **Intro**. Si la puerta de enlace de SMTP *no* es válida, la respuesta contendrá el mensaje `No se puede abrir una conexión al host en el puerto 25: Error en la conexión`.
4. Si la puerta de enlace de SMTP no es válida, consulte al administrador de la red.

Validación de la dirección de la puerta de enlace de LDAP

 **NOTA:** Este procedimiento es para sistemas operativos Windows.


1. Abra el Explorador de Windows. En la barra de direcciones, escriba `LDAP://` seguido inmediatamente de la dirección de puerta de enlace de LDAP. Por ejemplo, escriba `LDAP://12.12.12.12`, siendo "12.12.12.12" la dirección de la puerta de enlace de LDAP.
2. Pulse **Intro**. Si la puerta de enlace de LDAP es válida, se abrirá el cuadro de diálogo **Buscar personas**.
3. Si la puerta de enlace de LDAP no es válida, consulte al administrador de la red.

Solución de problemas de conexión de red

Si el MFP tiene problemas de comunicación con la red, utilice la información de esta sección para resolverlos.

Solución de problemas de impresión en red

- Asegúrese de que el cable de red esté firmemente insertado en el conector RJ45 del formateador.
- Asegúrese de que el LED de enlace del conector RJ45 del formateador esté iluminado y parpadee.
- Compruebe que la tarjeta de E/S esté preparada. Imprima una página de configuración (consulte [Páginas de información en la página 152](#)). Si tiene instalado un servidor de impresión HP Jetdirect, al imprimir una página de configuración se imprimirá también una segunda página con la configuración y el estado de la red.

 **NOTA:** El servidor de impresión HP Jetdirect es compatible con diversos protocolos de red (TCP/IP, IPX/SPX, Novell NetWare, AppleTalk y DCL/LLC). Asegúrese de configurar correctamente los protocolos y parámetros de red apropiados.

En la página de configuración de HP Jetdirect, verifique los siguientes elementos del protocolo:

- En Configuración de HP Jetdirect, el estado debe ser "Tarjeta de E/S preparada".
 - El estado del protocolo debe ser "Preparado".
 - Debe aparecer una dirección IP.
 - El método de configuración (Configurado por:) debe estar correctamente especificado. Si no está seguro acerca de cuál es el método correcto, consulte al administrador de la red.
- Pruebe a imprimir el trabajo desde otro ordenador.
 - Para verificar si un MFP funciona con un ordenador, utilice un cable paralelo para conectarlos directamente. Será necesario que vuelva a instalar el software de impresión. Imprima un documento desde un programa que haya impreso correctamente en ocasiones anteriores. Si funciona, entonces es posible que se trate de un problema de la red.
 - Consulte al administrador de la red para obtener ayuda.

Verificación de las comunicaciones a través de la red

Si la página de configuración de HP Jetdirect indica una dirección IP para el MFP, siga este procedimiento para confirmar que se puede comunicar con el MFP a través de la red.

1. **Windows:** Haga clic sucesivamente en **Inicio** y en **Ejecutar** y, a continuación, escriba `cmd`. De este modo se abrirá el símbolo del sistema de MS-DOS.

- o -

Mac: Haga clic sucesivamente en **Aplicaciones** y en **Utilidades** y, a continuación, abra la aplicación Terminal. De este modo se abrirá la ventana de Terminal.

2. Escriba `ping`, seguido de la dirección IP. Por ejemplo, escriba `ping xxx.xxx.xxx.xxx`, siendo "XXX.XXX.XXX.XXX" la dirección IPv4 que aparece en la página de configuración de HP Jetdirect. Si el MFP se comunica correctamente con la red, la respuesta será una lista de respuestas desde el MFP.

3. Compruebe que la dirección IP no sea una dirección de red duplicada mediante el comando de protocolo de resolución de dirección (`arp -a`). En el símbolo del sistema, escriba `arp -a`. Busque la dirección IP en la lista y compare su dirección física con la dirección de hardware que aparece en la página de configuración del HP Jetdirect, en la sección llamada Configuración de HP Jetdirect. Si coinciden, todas las comunicaciones de la red son válidas.
4. Si no puede verificar si el MFP se comunica con la red, consulte al administrador de la red.

Solución de problemas habituales de Macintosh

Esta sección presenta una serie de problemas que pueden producirse al utilizar Mac OS X.

Tabla 12-1 Problemas en Mac OS X

El controlador de impresora no aparece en la lista del Centro de impresión o de la Utilidad Configuración Impresoras.

Causa	Solución
Es posible que el software de la impresora no se instalara, o bien que se instalara incorrectamente.	Asegúrese de que el archivo PPD de la impresora se encuentra en la siguiente carpeta del disco duro: <code>Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<lang>.lproj</code> , siendo <code><lang></code> el código de dos caracteres del idioma que esté utilizando. Si fuese necesario, vuelva a instalar el software. En la guía de instalación inicial encontrará instrucciones al respecto.
El archivo PostScript Printer Description (PPD) está dañado.	Elimine el archivo PPD de la siguiente carpeta del disco duro: <code>Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<lang>.lproj</code> , siendo <code><lang></code> el código de dos caracteres del idioma que esté utilizando. Vuelva a instalar el software. En la guía de instalación inicial encontrará instrucciones al respecto.

El nombre, la dirección IP o el nombre de host Rendezvous/Bonjour de la impresora no aparecen en la lista de impresoras del Centro de impresión o de la Utilidad Configuración Impresoras.

Causa	Solución
Es posible que la impresora no esté preparada.	Compruebe que los cables estén conectados correctamente, y que la impresora y el testigo luminoso Preparado estén encendidas. Si establece la conexión a través de un concentrador Ethernet o USB, intente conectar directamente la impresora al ordenador, o bien utilice otro puerto.
Es posible que se haya seleccionado un tipo de conexión incorrecto.	Asegúrese de que esté seleccionada la opción de impresión USB, IP o Rendezvous, según el tipo de conexión existente entre la impresora y el ordenador.
Se está utilizando un nombre de impresora, una dirección IP o un nombre de host Rendezvous/Bonjour incorrecto.	Imprima una página de configuración para comprobar el nombre, la dirección IP o el nombre de host Rendezvous de la impresora. Compruebe si el nombre, la dirección IP y el nombre de host Rendezvous de la impresora que aparecen en la página de configuración coinciden con los especificados en el Centro de impresión o en la Utilidad Configuración Impresoras.
Es posible que el cable de interfaz sea defectuoso o de baja calidad.	Sustituya el cable de interfaz. Asegúrese de utilizar un cable de interfaz de alta calidad.

El controlador de la impresora no configura automáticamente la impresora seleccionada en el Centro de impresión o en la Utilidad Configuración Impresoras.

Causa	Solución
Es posible que la impresora no esté preparada.	Compruebe que los cables estén conectados correctamente, y que la impresora y el testigo luminoso Preparado estén encendidas. Si establece la conexión a través de un concentrador Ethernet o USB, intente conectar directamente la impresora al ordenador o utilice otro puerto.

Tabla 12-1 Problemas en Mac OS X (continuación)

El controlador de la impresora no configura automáticamente la impresora seleccionada en el Centro de impresión o en la Utilidad Configuración Impresoras.

Causa	Solución
Es posible que el software de la impresora no se instalara, o bien que se instalara incorrectamente.	Asegúrese de que el archivo PPD de la impresora se encuentra en la siguiente carpeta del disco duro: <code>Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<lang>.lproj</code> , siendo <code><lang></code> el código de dos caracteres del idioma que esté utilizando. Si fuese necesario, vuelva a instalar el software. En la guía de instalación inicial encontrará instrucciones al respecto.
El archivo PostScript Printer Description (PPD) está dañado.	Elimine el archivo PPD de la siguiente carpeta del disco duro: <code>Library/Printers/PPDs/Contents/Resources/<lang>.lproj</code> , siendo <code><lang></code> el código de dos caracteres del idioma que esté utilizando. Vuelva a instalar el software. En la guía de instalación inicial encontrará instrucciones al respecto.
Es posible que el cable de interfaz sea defectuoso o de baja calidad.	Sustituya el cable de interfaz. Asegúrese de utilizar un cable de interfaz de alta calidad.

El trabajo de impresión no ha sido enviado a la impresora deseada.

Causa	Solución
Es posible que la cola de impresión se interrumpiera.	Reinicie la cola de impresión. Abra el Monitor de impresión y seleccione Iniciar trabajos .
Se está utilizando un nombre o una dirección IP de impresora incorrectos. Es posible que otra impresora con un valor igual o similar de nombre de impresora, dirección IP o nombre de host Rendezvous haya haber recibido el trabajo de impresión.	Imprima una página de configuración para comprobar el nombre, la dirección IP o el nombre de host Rendezvous de la impresora. Compruebe si el nombre, la dirección IP y el nombre de host Rendezvous de la impresora que aparecen en la página de configuración coinciden con los especificados en el Centro de impresión o en la Utilidad Configuración Impresoras.

Un archivo PostScript encapsulado (EPS) se imprime con fuentes incorrectas.

Causa	Solución
Este problema se produce con algunos programas.	<ul style="list-style-type: none">● Intente descargar en la impresora las fuentes del archivo EPS antes de imprimir.● Envíe el archivo en formato ASCII en lugar de con una codificación binaria.

No es posible imprimir desde una tarjeta USB de otros proveedores.

Causa	Solución
Este error se produce cuando no está instalado el software para impresoras USB.	Cuando añada una tarjeta USB de otra marca, es posible que necesite el software de Asistencia de tarjeta adaptadora USB de Apple. Encontrará la versión más reciente de este software en el sitio web de Apple.

Tabla 12-1 Problemas en Mac OS X (continuación)

Al conectar la impresora con un cable USB, ésta no aparece en el Centro de impresión ni en la Utilidad Configuración Impresoras después de seleccionar el controlador.

Causa	Solución
Este problema es consecuencia de un componente de software o hardware.	<p data-bbox="794 302 1158 329">Solución de problemas de software</p> <ul data-bbox="794 352 1442 533" style="list-style-type: none"><li data-bbox="794 352 1442 380">• Verifique que el ordenador Macintosh sea compatible con USB.<li data-bbox="794 403 1442 453">• Compruebe que la versión del sistema operativo es Mac OS X v10.3 o posterior.<li data-bbox="794 476 1442 533">• Asegúrese de que el ordenador Macintosh disponga del software USB correspondiente de Apple. <p data-bbox="794 556 1166 583">Solución de problemas de hardware</p> <ul data-bbox="794 606 1442 1020" style="list-style-type: none"><li data-bbox="794 606 1442 634">• Compruebe que la impresora esté encendida.<li data-bbox="794 657 1442 684">• Asegúrese de que el cable USB esté conectado correctamente.<li data-bbox="794 707 1442 758">• Compruebe que está utilizando el cable USB de alta velocidad apropiado.<li data-bbox="794 781 1442 890">• Asegúrese de que no haya demasiados dispositivos USB conectados a la alimentación eléctrica de la cadena. Desconecte todos los dispositivos de la cadena y conecte el cable directamente al puerto USB del equipo host.<li data-bbox="794 913 1442 1020">• Compruebe si hay más de dos concentradores USB sin alimentación conectados en una fila de la cadena. Desconecte todos los dispositivos de la cadena y conecte el cable directamente al puerto USB del equipo host. <p data-bbox="842 1043 1355 1094">NOTA: El teclado iMac es un concentrador USB sin alimentación.</p>

A Consumibles y accesorios

Esta sección presenta información sobre cómo realizar pedidos de piezas, consumibles y accesorios. Utilice exclusivamente las piezas y accesorios específicamente diseñados para el dispositivo.

- [Realizar pedidos de piezas, accesorios y suministros](#)
- [Números de referencia](#)

Realizar pedidos de piezas, accesorios y suministros

Póngase en contacto con su distribuidor para pedir piezas, accesorios y suministros.

Números de referencia

Tipo de artículo	Artículo	Descripción o uso	Número de pedido
Manejo del papel	Apiladora de 3.000 hojas	Dispositivo para apilar hasta 3.000 hojas. El dispositivo también incorpora funciones de desplazamiento de trabajos.	C8084A
	Apiladora/grapadora de 3.000 hojas	Dispositivo para apilar 3.000 hojas que puede grapar hasta 50 hojas de papel por documento. El dispositivo también incorpora funciones de desplazamiento de trabajos.	C8085A
	Dispositivo de acabado multifuncional	Dispositivo de acabado capaz de apilar hasta 1.000 hojas, grapar un máximo de 50 y, además, plegar y encuadernar folletos de hasta 10 hojas de papel.	C8088B
	Buzón de 8 bandejas	Dispositivo incluye una bandeja boca arriba (bandeja superior) y ocho bandejas boca abajo que pueden asignarse a usuarios individuales o a grupos de trabajo. El dispositivo también funciona como un separador de trabajos, apiladora y clasificador/organizador.	Q5693A
Consumibles de impresión	Cartucho de impresión (para imprimir una media de 38.000 páginas, según la norma ISO/IEC 19752)	Cartucho de impresión de recambio inteligente de máxima capacidad de HP.	CE266C
	Cartucho de grapas	Cartucho de grapas HP de recambio de 5.000 grapas para la apiladora/grapadora para 3.000 hojas.	C8091A
	Cartucho de grapas	Cartucho de grapas HP de recambio de 5.000 grapas para el dispositivo de acabado multifuncional.	C8092A
Memoria	Módulos DIMM de memoria DDR SDRAM (100 patillas)	El MFP dispone de dos ranuras DIMM. Una la utiliza la memoria instalada de fábrica.	Q7715A (64 MB)
			Q7718A (128 MB)
			Q7719A (256 MB)
		Incrementa la capacidad del MFP para procesar trabajos almacenados de gran volumen (máximo de 512 MB con módulos DIMM de memoria DDR marca HP).	Q7720A (512 MB)

Tipo de artículo	Artículo	Descripción o uso	Número de pedido
Accesorios de interfaces y cables	Tarjetas EIO mejoradas	Tarjeta de conectividad HP Jetdirect para conexiones USB, serie y LocalTalk	J4135A
		Servidor de impresión HP Jetdirect 615N para redes Fast Ethernet (10/100Base-TX) (solamente RJ-45)	J6057A
		Conectividad 802.11b inalámbrica HP 680N	J6058A
		Servidor de impresión HP Jetdirect 625N para Fast Ethernet (redes 10/100/1000Base-TX)	J7960A
	Fax analógico	Accesorio que puede instalar el usuario y que permite que el MFP funcione como fax analógico independiente.	Q3701A
Funciones de software adicionales	Software HP Digital Sending	Accesorio de software con funciones de envío digital mejoradas, incluida la autenticación de red.	T196AA
Kit de mantenimiento	Kit de mantenimiento de la impresora	El kit contiene dos rodillos de tipo 1, siete rodillos de tipo 2, un conjunto de rodillo de transferencia y un conjunto de fusor.	C9152A (110 voltios) C9153A (220 voltios)

B Especificaciones

- [Especificaciones físicas](#)
- [Especificaciones eléctricas](#)
- [Emisiones acústicas](#)
- [Entorno de servicio](#)

Especificaciones físicas

Tabla B-1 Dimensiones

Modelo	Altura	Fondo	Ancho	Peso ¹
HP LaserJet M9059 MFP	1219 mm	1085 mm	1334 mm	143 kg

¹ Sin cartucho de impresión

Tabla B-2 Dimensiones, con todas las puertas y bandejas completamente abiertas

Modelo	Altura	Fondo	Ancho
HP LaserJet M9059 MFP	1664 mm	1296 mm	2501 mm

Especificaciones eléctricas

⚠ **¡ADVERTENCIA!** Los requisitos de alimentación eléctrica pueden variar en función del país o región en que se venda el dispositivo. No convierta las tensiones de servicio. Ello podría dañar el dispositivo e invalidar la garantía del producto.

Tabla B-3 Requisitos de alimentación

Especificación	Modelos de 110 voltios	Modelos de 220 voltios
Requisitos de alimentación	100 a 127 V CA 50/60 Hz	220 a 240 V CA 50/60 Hz
Corriente nominal	12 amperios	5,3 amperios

Tabla B-4 Consumo de energía (media, en vatios)¹

Modelo	Imprimiendo ²	Copiando ²	Preparada o en espera ⁴	Reposo 1 ^{3, 5}	Reposo 2	Apagado
HP LaserJet M9059 MFP	1130 W	1160 W	305 W	221 W	59 W	0,9 W

¹ Los valores están basados en datos preliminares. Consulte en www.hp.com/go/ljm9059mfp/regulatory la información actualizada.

² Las cifras de alimentación eléctrica representan los valores superiores medidos con todas las tensiones estándar.

³ El tiempo predeterminado desde el modo de preparado al modo de reposo 1 es igual a 15 minutos, y al modo de reposo 2 es igual a 90 minutos.

⁴ La difusión térmica en modo de preparado es igual a 1045 BTU/hora.

⁵ Tiempo de recuperación de Reposo a inicio de impresión = 20 segundos, y de Reposo 2 a inicio de impresión = 145 segundos.

Emisiones acústicas

Tabla B-5 Nivel de potencia acústica^{1, 2}

Nivel de potencia acústica	Declarado según ISO 9296
Imprimiendo ³	$L_{WAd} = 7,4$ belios (A) [74 dB(A)]
Preparado	Prácticamente inaudible

¹ Los valores están basados en datos preliminares. Consulte www.hp.com/go/ljm9059mfp/regulatory para obtener información actualizada.

² Configuración probada: unidad base imprimiendo y escaneando continuamente con ADF sobre papel A4 sin dispositivo de salida.

³ La velocidad de impresión es de 50 ipm.

Tabla B-6 Nivel de presión acústica^{1, 2}

Nivel de presión acústica	Declarado según ISO 9296
Imprimiendo/copiando ³	$L_{pAm} = 58$ dB(A)
Preparado	Prácticamente inaudible

¹ Valores sujetos a modificación. Consulte en www.hp.com/support/ljm9059mfp información actualizada.


² Configuración probada: unidad base imprimiendo y escaneando continuamente con ADF sobre papel A4 sin dispositivo de salida.

³ La velocidad de impresión es de 50 ipm.

Entorno de servicio

Tabla B-7 Condiciones necesarias

Condiciones ambientales	Recomendado	Admitido
Temperatura (dispositivo y cartucho de impresión)	17,5 a 25,0 °C (63 a 77 °F)	0 a 40 °C (32 a 104 °F)
Humedad relativa	30% a 70%	0% a 95%


 **NOTA:** Se garantiza un rendimiento óptimo del dispositivo en las condiciones de temperatura y humedad recomendadas. La calidad de impresión podría deteriorarse y los atascos de papel incrementarse si el dispositivo funciona fuera de las especificaciones admisibles de temperatura y humedad.

C Información sobre normativas

Normas de la FCC

Este equipo fue probado y cumple con todas las limitaciones de los dispositivos de Clase A, de acuerdo con el Apartado 15 de la normativa de la FCC. Estos límites están previstos para ofrecer una protección razonable contra interferencias cuando el dispositivo se utiliza en una instalación residencial. Este equipo genera, emplea y puede irradiar energía de radiofrecuencia. Si el equipo no se instala y utiliza de acuerdo con las instrucciones, puede provocar interferencias nocivas de las radiocomunicaciones. En cualquier caso, no hay garantía alguna de que no se puedan producir interferencias en una instalación específica. Si este equipo ocasiona interferencias perjudiciales para la recepción de radio o televisión, lo que puede determinarse apagando y volviendo a encender el equipo, se recomienda al usuario que intente corregirlas adoptando alguna o varias de las siguientes medidas:

- Reoriente o reubique la antena receptora.
- Incremente la separación entre el equipo y el receptor.
- Conecte el equipo a una toma de corriente que esté en un circuito distinto al circuito al que esté conectado el receptor.
- Consulte al distribuidor o con un técnico experto en radio y televisión.

 **NOTA:** Cualquier cambio o modificación en la impresora que no esté expresamente aprobado por HP podrá dejar nula y sin efecto la autorización al usuario de utilizar este equipo.

El uso de un cable de interfaz apantallado es un requisito imprescindible para cumplir los límites establecidos para los dispositivos de Clase A en el Apartado 15 de las normas de la FCC.

Programa de administración medioambiental de productos

Protección del medio ambiente

Hewlett-Packard Company se compromete a proporcionar productos de calidad que respeten el medio ambiente. Este producto está diseñado con varios atributos que reducen al mínimo el impacto en el medio ambiente.

Generación de ozono

Este producto no genera cantidades apreciables de ozono (O₃).

Consumo de energía

El consumo de energía disminuye notablemente cuando la impresora se encuentra en modo preparada/de reposo, lo que ahorra recursos naturales y dinero sin afectar al buen funcionamiento del producto. Para determinar el estado de cualificación de ENERGY STAR® para este producto, consulte la Hoja de datos del producto o la Hoja de especificaciones. Los productos cualificados también figuran en:

<http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/productdesign/ecolabels.html>

Consumo de tóner

Economode utiliza una cantidad de tóner considerablemente menor, lo que puede prolongar la vida del cartucho de impresión.

Consumo de papel

La característica de impresión manual/opcional a doble cara automática (impresión a doble cara) y la capacidad de impresión de n páginas en una (varias páginas en una) reducen el uso de papel y, en consecuencia, la demanda de recursos naturales.


Plásticos

Los componentes de plástico de más de 25 gramos llevan estampada una marca de identificación del material, de acuerdo con las normativas internacionales al respecto, para que los distintos tipos de plástico se puedan identificar más fácilmente para su reciclaje al final de la vida útil del producto.

Consumibles de impresión de HP LaserJet

La devolución y el reciclado de los cartuchos de impresión de HP LaserJet son muy sencillos y totalmente gratuitos con HP Planet Partners. En cada nuevo cartucho de impresión y paquete de suministros de la impresora HP LaserJet se incluyen instrucciones e información del programa en varios idiomas. Puede ayudar a reducir el impacto medioambiental aún más si devuelve varios cartuchos juntos en lugar de por separado.

HP se compromete a ofrecer productos y servicios innovadores, de alta calidad y respetuosos con el medio ambiente, desde el proceso de diseño y fabricación del producto hasta la distribución, la utilización de los clientes y el reciclado. Si participa en el programa HP Planet Partners, nos aseguramos de que sus cartuchos de impresión de HP LaserJet se reciclan como es debido. Para ello, los procesamos para recuperar los plásticos y metales y reutilizarlos en nuevos productos, con lo que se evita que millones de toneladas de desechos acaben en los basureros. Puesto que estos cartuchos se reciclan y se emplean en la elaboración de nuevos materiales, no será posible devolvérselos. Gracias por ser respetuoso con el medio ambiente.

 **NOTA:** Utilice la etiqueta de devolución únicamente para devolver cartuchos de impresión originales de HP LaserJet. No la utilice para cartuchos de inyección de tinta de HP, ni para cartuchos que no sean de HP, cartuchos recargados o remanufacturados o devoluciones de garantía. Si desea más información sobre cómo reciclar sus cartuchos de impresión de HP, visite <http://www.hp.com/recycle>.

Instrucciones de devolución y reciclado

Estados Unidos y Puerto Rico

La etiqueta que se adjunta en el embalaje del cartucho de HP LaserJet se emplea para la devolución y el reciclado de uno o más cartuchos de impresión de HP LaserJet ya utilizados. Siga las instrucciones correspondientes que se incluyen a continuación.

Varias devoluciones (de dos a ocho cartuchos)

1. Guarde cada cartucho de impresión de HP LaserJet en su embalaje y envase originales.
2. Una hasta ocho embalajes individuales con cinta para atar o embalar (hasta un máximo de 31,8 kg).
3. Utilice una etiqueta para envíos individual franqueada.

Ó

1. Utilice su propio embalaje, siempre y cuando sea adecuado, o solicite un embalaje gratuito de recopilación de grandes volúmenes en <http://www.hp.com/recycle> o llamando al 1-800-340-2445 (admite hasta ocho cartuchos de impresión de HP LaserJet).
2. Utilice una etiqueta para envíos individual franqueada.

Devoluciones individuales

1. Guarde el cartucho de impresión de HP LaserJet en su embalaje y envase originales.
2. Coloque la etiqueta para envíos en la parte delantera del embalaje.

Envío

Cuando vaya a devolver cartuchos de impresión de HP LaserJet para su reciclado, entregue el embalaje a UPS durante la siguiente recogida o entrega, o bien llévelo a un centro autorizado de entrega de UPS.

Si desea saber la ubicación de su centro de entrega local de UPS, llame al 1-800-PICKUPS o visite <http://www.ups.com>. Si está realizando la devolución mediante la etiqueta USPS, entregue el embalaje a un transportista de U.S. Postal Service o déjelo en una oficina de U.S. Postal Service. Si desea obtener más información o pedir más etiquetas para devoluciones de gran volumen, visite <http://www.hp.com/recycle> o llame al 1-800-340-2445. Las recogidas de UPS solicitadas se cobrarán de acuerdo con las tarifas de recogida habituales. Esta información está sujeta a cambios sin previo aviso.

Devoluciones fuera de Estados Unidos

Para participar en el programa de devolución y reciclado de productos de HP Planet Partners, sólo tiene que seguir las sencillas directrices de la guía de reciclado (que podrá encontrar dentro del embalaje de su nuevo consumible de impresora) o visitar <http://www.hp.com/recycle>. Seleccione su país/región para obtener más información sobre cómo devolver sus suministros de impresión de HP LaserJet.

Papel

Este producto puede utilizarse con papel reciclado siempre que éste cumpla los requisitos especificados en la *HP LaserJet Printer Family Print Media Guide* (Guía de soportes de impresión de la familia de impresoras HP LaserJet). Este producto es compatible con el uso de papel reciclado según el estándar EN12281:2002.

Restricciones de materiales

Este producto HP contiene mercurio en la lámpara fluorescente del escáner y en la pantalla de cristal líquido del panel de control que requiere un manejo especial al final de su ciclo de vida útil.

Este producto HP contiene una batería que puede que requiera un tratamiento especial al final de su vida útil. Las baterías contenidas en este producto o suministradas por Hewlett-Packard para el mismo incluyen lo siguiente:

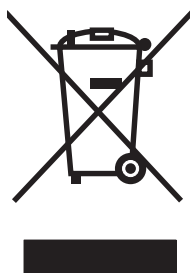
Dispositivo HP LaserJet M9059	
Tipo	Batería de litio de monofluoruro de carbono BR1632
Peso	1,5 g
Ubicación	Placa del formateador
Extraíble por el usuario	No



廢電池請回收

Para obtener información sobre el reciclado, puede visitar www.hp.com/recycle o ponerse en contacto con las autoridades locales o con Electronics Industries Alliance: www.eiae.org.

Equipo de eliminación de residuos en los hogares para usuarios de la Unión Europea



Este símbolo, situado en el producto o en el embalaje, indica que este producto no puede desecharse junto con el resto de sus residuos domésticos. Por contra, tiene la responsabilidad de desecharse de las piezas del producto entregándolas en un punto de recogida adecuado para el reciclaje de equipos eléctricos y electrónicos usados. Al entregar su equipo usado para su recogida y reciclaje estará contribuyendo a conservar recursos naturales y garantizar que se recicle de un modo seguro para la salud humana y el medio ambiente. Para obtener más información acerca de los puntos en donde puede entregar los productos usados para su reciclaje, póngase en contacto con el ayuntamiento o el servicio de recogida de basuras de su localidad o con la tienda en la que adquirió el producto.

Hoja de datos sobre seguridad de los materiales (MSDS)

La hoja de datos sobre seguridad de materiales (MSDS) para suministros que contienen sustancias químicas (por ejemplo tóner), se puede obtener en el sitio web de HP en www.hp.com/go/msds o www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment.

Información adicional

Para obtener información sobre estos temas medioambientales consulte:

- La hoja de perfil medioambiental para éste y algunos productos relacionados con HP.
- El compromiso de HP de respetar el medio ambiente.
- El sistema de gestión medioambiental de HP.
- El programa de devolución y reciclaje de productos de HP al final de su vida útil.
- Las hojas de datos sobre seguridad de los materiales.

Visite www.hp.com/go/environment o www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment.

Declaraciones para países/regiones específicos

Declaración de conformidad



Declaración de conformidad

invent

de conformidad con las normas ISO/IEC 17050-1 y EN 17050-1

Nombre del fabricante: Hewlett-Packard Company
DoC#: BOISB-0403-01-rel.3.0
Dirección del fabricante: 11311 Chinden Boulevard,
Boise, Idaho 83714-1021, EE.UU.

declara que el producto

Nombre del producto: HP LaserJet serie 9040MFP/9050MFP/9059MFP
Accesorios⁴⁾: Alimentador con entrada para 2000 hojas (C8531A); dispositivo de acabado multifuncional (C8088A); apiladora para 3000 hojas (C8084A); apilador/grapadora para 3000 hojas (C8085A)
buzón de 8 bandejas (Q5693A)(GUADA-0401-00)
BOISB-0308-00: módulo de fax
Modelo normativo²⁾: BOISB-0403-01
Opciones del producto: Todas
Cartucho de tóner C8543X, CE266C


cumple con las siguientes especificaciones del producto:

Seguridad: IEC 60950-1:2001 / EN60950-1: 2001 + A11
IEC 60825-1:1993 +A1 +A2/EN 60825-1:1994 +A1 +A2 (Producto de LED/láser de Clase 1)
GB4943-2001

CEM: CISPR22:2005 / EN 55022:2006 - Clase A^{1,3)}
EN 61000-3-2:2006
EN 61000-3-3:1995 +A1
EN 55024:1998 +A1 +A2
FCC Título 47 CFR, Parte 15 Clase A / ICES-003, Número 4
GB9254-1998, GB17625.1-2003

Estándares de telecomunicaciones TBR-21:1998, EG 201 121:1998
:

Información adicional:

Este producto cumple con los requisitos de la Directiva R&TTE 1999/5/EC (Anexo II), de la Directiva EMC 2004/108/EEC y de la Directiva de bajo voltaje 2006/95/EEC, e incluye las marcas de CE  correspondientes.

Este dispositivo se ajusta a lo dispuesto por la Parte 15 de las normas de la FCC. Su funcionamiento está sujeto a las dos condiciones siguientes: (1) no puede causar interferencias perjudiciales; y 2) debe tolerar las interferencias que reciba, incluidas las que puedan ocasionar un funcionamiento no deseado.

- 1) El producto fue sometido a pruebas en una configuración típica con sistemas informáticos personales de Hewlett-Packard.
- 2) A efectos de las normas regulatorias, se ha asignado a este producto un Número de modelo regulatorio. No debe confundirse con el nombre ni con los números del producto.
- 3) El producto cumple con los requisitos EN55022 y CNS13438 Clase A, en cuyo caso se aplica lo siguiente: "Advertencia: este producto es de clase A y puede causar radiointerferencias si se utiliza en un entorno doméstico, en cuyo caso el usuario quizás tenga que tomar las medidas oportunas".
- 4) Todas las aprobaciones modulares del mundo para el accesorio de fax análogo obtenido por Hewlett-Packard de acuerdo con el número de modelo regulatorio BOISB-0308-00 incorporan el módulo Multi-Tech Systems MT5634SMI Socket Modem Module.

Boise, Idaho , EE.UU.

Marzo de 2009

Solamente para temas normativos,



Declaración de conformidad

invent

de conformidad con las normas ISO/IEC 17050-1 y EN 17050-1

Persona de contacto en Europa: la oficina local de Servicio Técnico y Ventas de Hewlett-Packard o Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe, Herrenberger Straße 140, D-71034 Böblingen, Alemania, (Fax: +49-7031-14-3143), www.hp.com/go/certificates

Persona de contacto en EE.UU.: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company,, PO Box 15, Mail Stop 160,, Boise, Idaho 83707-0015, EE.UU., (Teléfono: 208-396-6000)

Seguridad láser

El Centro CDRH (Center for Devices and Radiological Health) del departamento Food and Drug Administration de EE.UU. implementó reglamentaciones para los productos láser fabricados a partir del 1 de agosto de 1976, de cumplimiento obligatorio para los productos comercializados en Estados Unidos. El dispositivo está certificado como producto láser de "Clase 1" según lo estipulado en la Norma de rendimiento de radiaciones del U.S. Department of Health and Human Services (Departamento de sanidad y servicios sociales de EE.UU.), de acuerdo con la ley Radiation Control for Health and Safety Act (Ley de Control de la radiación para la salud y la seguridad) de 1968. La radiación emitida dentro del dispositivo está completamente confinada dentro de las cubiertas externas y la carcasa protectora, por lo que los rayos láser no pueden escapar durante ninguna fase del funcionamiento normal del aparato.

⚠ **¡ADVERTENCIA!** El uso de controles, ajustes o procedimientos que no sean los que se especifican en la presente guía podrían dejar al usuario expuesto a radiaciones peligrosas.

Normas DOC de Canadá

Complies with Canadian EMC Class A requirements.

« Conforme à la classe A des normes canadiennes de compatibilité électromagnétiques. « CEM ». »

Declaración VCCI (Japón)

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスA情報技術装置です。この装置を家庭環境で使用すると電波妨害を引き起こすことがあります。この場合には使用者が適切な対策を講ずるよう要求されることがあります。

Declaración sobre el cable de alimentación (Japón)

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Declaración EMC (Corea)

A급 기기 (업무용 방송통신기기)	이 기기는 업무용(A급)으로 전자파적합등록을 한 기기이오니 판매자 또는 사용자는 이점을 주의하시기 바라며, 가정 외의 지역에서 사용하는 것을 목적으로 합니다.
-----------------------	--

Declaración EMI (Taiwán)

警告使用者： 這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。
--

Declaración de láser de Finlandia

Luokan 1 laserlaite

Klass 1 Laser Apparat

HP LaserJet M9059, laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalisessa käytössä kirjoittimen suojakotelo estää lasersäteiden pääsyn laitteen ulkopuolelle. Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (1994) mukaisesti.

VAROITUS !

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

WARNING !

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP LaserJet M9059 - kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyökaluja.

VARO !

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alttiina näkymättömälle lasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

WARNING !

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsättas användaren för osynlig laserstrålning. Betrakta ej strålen. Tiedot laitteessa käytettävän laserdiodin säteilyominaisuuksista: Aallonpituus 775-795 nm Teho 5 m W Luokan 3B laser.

Índice

Símbolos y números

3.000 hojas, apiladora
capacidad 5
características 8
pedidos 241

A

A4, configuración de papel 43
abarquillado, resolución de
problemas de papel 224
abarquillado, solución de
problemas de papel 230
accesorio de impresión dúplex
ubicación 7
accesorios
pedido 240
pedidos 241
ubicación 7
actualizar firmware,
Macintosh 64
acústicas, especificaciones 246
ADF
tamaños compatibles 139
ADF (alimentador automático de
documentos)
capacidad 5
limpieza de la tira de cristal
superior 171
limpieza de los rodillos 172
limpieza del sistema de
suministro 169
ubicación 7
Administración, menú, panel de
control 15
Advertencia, botón, pantalla táctil
del panel de control 14
ahorro de energía,
configuración 183
ajustar de documentos
Windows 101

ajustar de escala de documentos
Macintosh 67
ajuste AppleTalk 77
ajuste de IPX/SPX 76
alertas, correo electrónico 64
alimentación eléctrica
solución de problemas 186
alimentación eléctrica,
especificaciones 245
alimentador automático de
documentos (ADF)
fallos de alimentación 172
limpieza de los rodillos 172
alimentador de documentos
copia de documentos de dos
caras 126
alineación de bandejas,
configuración 45
almacenamiento, trabajo
configuración de
Macintosh 64, 70
almacenamiento de trabajos
acceso 115
almacenado 119
configuración 26
configuración Macintosh 70
Copia rápida 118
funciones 115
impresión de prueba 116
personal 117
Windows 102
ambas caras, impresión en
configuración de
Macintosh 64
ambas caras, imprimir en
Windows 101
apiladora/grapadora
atascos de grapas,
eliminar 206

cargar grapas 106
grapado 105
seleccionar ubicación de
salida 96
vacío, configurar interrupción o
continuación 106
apiladora/grapadora de 3.000 hojas
grapado documentos 8
apiladora/grapadora de 3000 hojas
atascos, eliminar 197
atascos de grapas,
eliminar 206
bandejas 95
capacidad 5
cartucho de grapas,
pedidos 241
pedidos 241
seleccionar ubicación de
salida 96
AppleTalk, configuración 31
asistencia
en línea 103
atajos 100
atascos
bandejas, eliminación de
atascos 194
calidad de impresión después
de eliminar 217
frecuentes 211
recuperación,
configuración 40
sobres 214
ubicaciones 191
atascos, grapas
apiladora/grapadora 206
atascos de papel
apiladora o apiladora/
grapadora 197

- dispositivo de acabado multifuncional 199, 200, 201
 - evitar 85
 - Atención, testigo luminoso
 - ubicación 12
 - auxiliar, configuración de conexión 73
 - Ayuda, botón, pantalla táctil del panel de control 14
 - ayuda, panel de control 14
 - ayuda en pantalla, panel de control 14
- B**
- bandeja 1
 - atascos, eliminar 194
 - atascos, ubicaciones 191
 - capacidad 4
 - cargar papel 85
 - cargar sobres 111
 - palancas del fusor 112, 113
 - ubicación 7
 - bandeja 2
 - atascos, eliminar 194
 - bandeja 2 ó 3
 - atascos, eliminar 195
 - atascos, ubicaciones 191
 - capacidad 4
 - cargar papel de tamaño estándar detectable 86
 - cargar papel de tamaño estándar no detectable 88
 - soportes de impresión personalizados, cargar 90
 - ubicación 7
 - bandeja 3
 - atascos, eliminar 194
 - bandeja 4
 - atascos, eliminar 196
 - capacidad 5
 - ubicación 7
 - bandeja de entrada para 500 hojas
 - modelos que incluyen 2
 - bandeja de folletos, dispositivo de acabado multifuncional 96
 - bandeja de salida
 - seleccionar, Windows 102
- bandejas
 - alimentación, solución de problemas 231
 - atascos, eliminar 194
 - capacidades 4, 5
 - configuración de Macintosh 64
 - configuración
 - predeterminada 23, 41
 - configurar 93
 - dispositivo de acabado multifuncional 95
 - impresión a doble cara 69
 - incluidas 2
 - registro, configuración 45
 - seleccionar 96
 - ubicación 95
 - baterías incluidas 251
 - bloquear recursos, Macintosh 64
 - bloqueo
 - menús del panel de control 165
 - Borrado de disco, función 163
 - Borrado de disco seguro 163
 - borrar disco duro 163
 - botones del panel de control
 - pantalla táctil 14
 - sonidos, configuración 40
 - ubicación 12
 - buzón de 8 bandejas
 - atascos, eliminar 210
 - bandejas 95
 - capacidad 5
 - funciones 10
 - pedidos 241
- C**
- calibración del escáner 174
 - calidad
 - configuración 45
 - copia, mejora 229
 - copia, solución de problemas 229
 - Calidad de impresión, menú, panel de control 45
 - cambiar tamaño de documentos
 - Windows 101
 - cambio tamaño de documentos
 - Macintosh 67
 - Canadá, normas DOC 254
 - cancelación
 - impresión 110
 - cancelación de una solicitud de impresión 110
 - cancelar
 - trabajos de copia 132
 - capacidad
 - bandejas 4
 - caracteres mal formados 223
 - caracteres mal formados, solución de problemas 223
 - características 2
 - cargar
 - documentos, tamaños compatibles 139
 - escáner, cristal 139
 - grapas 106
 - tamaños compatibles 139
 - Cargar archivo, Macintosh 64
 - cargas múltiples 231
 - carpeta de red, escaneado 144
 - carpetas
 - configuración
 - predeterminada 22
 - envío 144
 - cartucho de impresión
 - almacenamiento 177
 - autenticación 176
 - gestión 176
 - HP originales 176
 - no fabricados por HP 176
 - tóner, comprobación del nivel 177
 - vida útil 177
 - cartuchos
 - menú Gestión 26
 - reciclado 249
 - cartuchos, impresión
 - estado Macintosh 70
 - cartuchos de grapas
 - cargar 106
 - vacío, configurar interrupción o continuación 106
 - cartuchos de impresión
 - estado Macintosh 70
 - menú Gestión 26
 - pedidos 241
 - ciclo de trabajo 3
 - clasificación de copias 129

- Comportamiento del dispositivo, menú 40
 - conectividad
 - auxiliar 73
 - USB 72
 - configuración
 - controladores 57, 65
 - Opciones de trabajo
 - predeterminadas, menú 17
 - preajustes del controlador (Macintosh) 67
 - prioridad 56, 64
 - Configuración, ficha del servidor web incorporado 155
 - configuración, página
 - imprimir 152
 - Información, menú 16
 - configuración de Bonjour 64
 - configuración de controladores de Macintosh
 - Almacenamiento de trabajos 70
 - Configuración de correo electrónico, menú 39
 - Configuración de E/S
 - configuración de la red 74
 - Configuración de envío, menú 39
 - configuración del controlador de Macintosh
 - ficha Servicios 70
 - filigranas 68
 - papel tamaño
 - personalizado 67
 - configuración del papel de tamaño personalizado
 - Macintosh 67
 - Configuración de USB 72
 - configuraciones, modelos 2
 - Configuración inicial, menú 27
 - configuración predeterminada
 - Comportamiento del dispositivo, menú 40
 - copiar 19
 - correo electrónico 21
 - Envío a carpeta 22
 - imprimir 23
 - originales 17
 - Restablecimientos, menú 49
 - Configuración rápida 100
 - consumibles
 - estado, imprimir página de 152
 - estado, ver con el servidor web incorporado 155
 - estado, visualización con HP Printer Utility 64
 - menú Gestión 26
 - pedidos 241
 - reciclado 249
 - Restablecimientos, menú 49
 - controlador de impresora universal 54
 - Controlador de impresora universal HP 54
 - controladores
 - atajos (Windows) 100
 - compatibles 53
 - configuración 56, 57, 64, 65
 - configuración de Macintosh 67
 - Macintosh, solución de problemas 236
 - preajustes (Macintosh) 67
 - universal 54
 - Windows, abrir 100
 - controladores PCL universal 54
 - control de los trabajos de impresión 93
 - copia
 - calidad, solución de problemas 229
 - cancelar 132
 - clasificación 129
 - configuración
 - predeterminada 17, 19
 - dos caras, documentos 126
 - fotos 130
 - funciones 4, 121
 - interrupción de trabajos 42
 - libros 130
 - navegación por el panel de control 122
 - problemas, cómo evitar 229
 - solución de problemas 232
 - soportes, solución de problemas 230
 - tamaño, solución de problemas 232
 - Trabajo, modo 131
 - varios originales 131
 - copia a doble cara
 - configuración
 - predeterminada 17
 - copias, número de
 - Windows 103
 - copias claras 230
 - copias en blanco, solución de problemas 232
 - copias oscuras 230
 - correo electrónico
 - acerca de 135, 139
 - carga de documentos 139
 - configuración del panel de control 138
 - configuración
 - predeterminada 21
 - configurar 136
 - envío de documentos 139
 - función auto completar 140
 - LDAP, compatibilidad 136
 - libretas de direcciones 141, 142
 - listas de destinatarios 141
 - SMTP, compatibilidad 136
 - solución de problemas 188
 - trabajos, configurar 143
 - validación de las direcciones de la puerta de enlace 233
 - correo electrónico, alertas 64
 - cristal
 - tamaños compatibles 139
- D**
- Datos, testigo luminoso
 - ubicación 12
 - Declaración EMC para Corea 255
 - Declaración EMI de Taiwán 255
 - declaración VCCI de Japón 254
 - defectos persistentes, solución de problemas 222, 227
 - densidad
 - configuración 45, 64
 - solución de problemas 218
 - desecho, final de vida útil 251
 - desinstalación de software en Macintosh 65

desprendimiento de tóner, solución de problemas 221
 detención de una solicitud de impresión 110
 Detener, botón 12
 diagnóstico
 redes 32
 digital, digital 150
 DIMM, módulos
 instalación 179
 opciones de ampliación 3
 pedidos 241
 ranuras 179
 verificar la instalación 182
 dirección, impresora
 Macintosh, solución de problemas 236
 dirección IP
 cambio 74
 Macintosh, solución de problemas 236
 directorios de archivos, imprimir 153
 disco duro
 borrar 163
 dispositivo de acabado multifuncional
 capacidad 5
 cartucho de grapas, pedidos 241
 pedidos 241
 uso 8
 DLC/LLC, configuración 31
 doble cara, copia
 configuración
 predeterminada 17
 doble cara, impresión
 configuración
 predeterminada 23
 doble cara, impresión a Windows 101
 documentos de dos caras, ruta de impresión automática
 copia de documentos 126
 dos caras, copia
 configuración
 predeterminada 17
 dos caras, impresión
 configuración
 predeterminada 23
 páginas en blanco, configuración
 predeterminada 41
 dúplex, impresión
 configuración
 predeterminada 23
E
 E/S, configuración
 configuración 27
 Economode 45
 EIO, disco
 bloquear 164
 funciones 6
 EIO, tarjetas
 incluida 5
 pedidos 242
 ranuras, ubicación 7
 eléctricas, especificaciones 245
 eliminación de atascos
 cabezal de la grapadora 206
 eliminación de software en Macintosh 65
 encuadernación 10
 energía, especificaciones 245
 entorno, especificaciones 177
 entorno de impresora
 especificaciones 246
 entorno del dispositivo
 solución de problemas 217
 Envío a carpeta 144
 envío a correo electrónico
 acerca de 135, 136, 139
 carga de documentos 139
 configuración 138
 configuración
 predeterminada 21
 envío de documentos 139
 LDAP, compatibilidad 136
 libretas de direcciones 141
 listas de destinatarios 141
 SMTP, compatibilidad 136
 solución de problemas 188
 trabajos, configurar 143
 validación de las direcciones de la puerta de enlace 233
 Envío al flujo de trabajo 145
 envío digital
 acerca de 135, 139
 carga de documentos 139
 carpetas 144
 Configuración, menú 39
 configuración correo electrónico 136
 configuración del panel de control 138
 configuración
 predeterminada 22
 envío de documentos 139
 flujo de trabajo 145
 LDAP, compatibilidad 136
 libretas de direcciones 141, 142
 listas de destinatarios 141
 SMTP, compatibilidad 136
 solución de problemas 188
 trabajos, configurar 143
 validación de las direcciones de la puerta de enlace 233
 Envío digital, ficha del servidor web incorporado 157
 envío por correo electrónico
 libretas de direcciones 142
 EPS, solución de problemas de archivos 237
 Error, botón, pantalla táctil del panel de control 14
 error, mensajes
 configuración
 predeterminada 40
 lista numérica 190
 mantenimiento, restablecer 178
 tipos de 189
 escaneado
 configuración
 predeterminada 17
 sin espera 41
 escaneado a carpeta 144
 escaneado a correo electrónico
 acerca de 135, 139
 carga de documentos 139
 configuración del panel de control 138
 configuración
 predeterminada 21
 configurar 136

- envío de documentos 139
- LDAP, compatibilidad 136
- libretas de direcciones 141, 142
- listas de destinatarios 141
- SMTP, compatibilidad 136
- solución de problemas 188
- trabajos, configurar 143
- validación de las direcciones de la puerta de enlace 233
- escaneado a flujo de trabajo 145
- escáner, calibración 174
- especificaciones
 - acústica 246
 - eléctricas 245
 - entorno de servicio 177, 246
 - físicas 244
 - soporte 79
- especificaciones de entorno de servicio 177
- estado
 - ficha servicios de Macintosh 70
 - HP Printer Utility, Macintosh 64
 - mensajes, tipos de 189
 - Pantalla principal, panel de control 13
 - servidor web incorporado 155
- Estado, botón 12
- estado del consumible, ficha Servicios
 - Windows 103
- estado del consumible, ficha Servicios de
 - Macintosh 70
- estado del dispositivo
 - ficha Servicios de Macintosh 70
- Ethernet, compatibilidad 5
- etiquetas adhesivas
 - imprimir 85
- Explorer, versiones compatibles
 - servidor web incorporado 154

F

- fallos de alimentación en el ADF 172
- FastRes 3

- fax, accesorio de
 - conexión a la línea telefónica 148
 - impresión, programación 25
- fax, imprimir informes de 153
- fax, pedidos de tarjeta 242
- Fax de Internet 150
- Fax de LAN 150
- Fax de Windows 2000 150
- fax digital 150
- fecha, configuración 24, 166
- ficha Servicios
 - Macintosh 70
- filigranas
 - Windows 101
- final de vida útil, desecho 251
- Finlandia, declaración de seguridad
 - láser 255
- firmware
 - actualizaciones 6
- físicas, especificaciones 244
- flujo de trabajo, envío a 145
- folletos, crear 9
- fondo gris, solución de problemas 220
- fotos
 - cargar 139
 - copia 130
- FTP, envío a 145
- Fuente Courier, configuración 43
- fuentes
 - cargar desde Macintosh 64
 - Courier, configuración 43
 - EPS, solución de problemas de archivos 237
 - listas, impresión 17
 - listas, imprimir 153
- fusor
 - modos 45

G

- Gestión, menú 26
- grapado 105
- grapadora
 - configuración
 - predeterminada 19
- grapas, cartuchos
 - atascos de la apiladora/ grapadora, eliminar 206

- cargar 106
- vacío, configurar interrupción o continuación 106

H

- Hoja de datos sobre seguridad de los materiales (MSDS) 252
- hora, configuración 24, 166
- Hora/Programación, menú, panel de control 24
- hora del temporizador, configuración 183
- horizontal, orientación
 - configuración, Windows 101
- HP, teléfono contra fraudes 176
- HP Digital Sending, pedidos de software 242
- HP Jetdirect, servidor de impresión
 - configuración 27
 - modelos que incluyen 2
- HP Printer Utility 64
- HP Web Jetadmin
 - tóner, comprobación del nivel 177
- humedad
 - especificaciones 246
 - solución de problemas 217
- humedad, requisitos 177

I

- idioma
 - predeterminado, configuración 40
- idioma, panel de control 188
- imagen, calidad
 - configuración 45
 - copia, mejora 229
 - copia, solución de problemas 229
- imágenes por minuto 3
- impresión, calidad
 - atascos, después de eliminados 217
 - borroso 226
 - defectos persistentes 222
 - desprendimiento de tóner 221
 - entorno 217
 - fondo gris 220
 - imágenes repetidas 227
 - impresión clara 218

- líneas 220
- líneas blancas 225
- líneas dispersas 226
- mal formados, caracteres 223
- manchas 219
- manchas blancas 225
- manchas de tóner 221
- omisiones 219
- rastros de llantas 225
- solución de problemas 217
- soporte 217
- impresión, cartuchos
 - reciclado 249
- impresión a doble cara
 - configuración de Macintosh 64
 - configuración predeterminada 23
 - páginas en blanco, configuración predeterminada 41
- impresión a dos caras
 - configuración de Macintosh 64
- impresión borrosa, solución de problemas 226
- impresión clara
 - solución de problemas 218
- impresión de prueba
 - Windows 102
- impresión dúplex
 - copia de documentos 126
 - páginas en blanco, configuración predeterminada 41
 - Windows 101
- inclinadas, páginas 223
- Información, ficha del servidor web incorporado 155
- Información, menú 16
- información, páginas 152
- informe de códigos de facturación, fax 153
- informe de llamadas, fax 153
- informes de fax, impresión 16
- Iniciar, botón 12
- Iniciar, botón, pantalla táctil del panel de control 14
- instalación
 - kit de mantenimiento de la impresora 178
 - memoria 179
 - software de Macintosh para conexiones directas 62
 - software Macintosh en redes 63
- Internet Explorer, versiones compatibles
 - servidor web incorporado 154
- IPX/SPX, configuración 31
- J**
 - Jetadmin, HP Web 58, 158
 - Jetdirect, servidor de impresión
 - configuración 27
 - modelos que incluyen 2
- K**
 - kit de mantenimiento pedidos 242
- L**
 - LAN, conector 5
 - láser, declaraciones de seguridad 254, 255
 - LDAP, servidores
 - conexión a 136
 - validación de las direcciones de la puerta de enlace 233
 - lenguaje
 - configuración predeterminada 43
 - lenguaje, impresora
 - configuración predeterminada 43
 - libreta de direcciones, correo electrónico
 - eliminación de direcciones 142
 - libretas de direcciones, correo electrónico
 - adición de direcciones 142
 - borrar 49
 - función auto completar 140
 - LDAP, compatibilidad 136
 - lista de destinatarios, crear 141
 - listas de destinatarios 141
- libros
 - copia 130
- limpieza
 - ADF, sistema de suministro 169
 - cristal 169
 - MFP 167, 169
 - pantalla táctil 169
 - ruta del papel 167
- líneas, solución de problemas
 - copias 229
- líneas o manchas blancas, solución de problemas 225
- línea telefónica, conexión del accesorio de fax 148
- lista de faxes bloqueados, imprimir 153
- lista de marcación rápida, imprimir 153
- listas de destinatarios 141
- LocalTalk, conexión 5
- M**
 - Macintosh
 - AppleTalk, configuración 31
 - cambiar tamaño de documentos 67
 - configuración del controlador 65, 67
 - controladores, solución de problemas 236
 - desinstalación de software 65
 - HP Printer Utility 64
 - instalación de sistema de impresión para conexiones directas 62
 - instalación de sistemas de impresión para redes 63
 - opciones de grapado 70
 - problemas, solución 236
 - sistemas operativos compatibles 62
 - software 62
 - tarjeta USB, solución de problemas 237
 - manchas, solución de problemas 219, 225
 - manchas de tóner, solución de problemas 221

- mapa de menús
 - imprimir 152
 - Información, menú 16
- márgenes
 - registro, configuración 45
- máscara de subred 75
- materiales, restricciones 251
- medioambiental, programa de administración 248
- memoria
 - actualizar 179
 - añadir 179
 - gestión 179
 - incluida 2
- memoria flash
 - actualizar 179
- Memory Enhancement technology (MEt) 3
- mensajes
 - alertas por correo electrónico 64
 - configuración
 - predeterminada 40
 - lista numérica 190
 - tipos de 189
- mensajes de error
 - alertas por correo electrónico 64
- mensaje Sustituya el kit de mantenimiento 178
- Menú, botón 12
- Menú Configuración de fax 36
- menús, panel de control
 - bloqueo 165
- menús del panel de control
 - Administración 15
 - Calidad de impresión 45
 - Comportamiento del dispositivo 40
 - Configuración de correo electrónico 39
 - Configuración de envío 39
 - Configuración de fax 36
 - Configuración inicial 27
 - Gestión 26
 - Hora/Programación 24
 - Información 16
 - Opciones de trabajo
 - predeterminadas 17
- Restablecimientos 49
 - Servicio 49
- mercurio, producto sin 251
- microprocesador, velocidad 3
- modelos, características 2
- modo alternación de membrete 103
- Modo de reposo
 - alimentación eléctrica, especificaciones 245
- N**
 - navegador, requisitos
 - servidor web incorporado 154
 - navegador web, requisitos
 - servidor web incorporado 154
 - Netscape Navigator, versiones compatibles
 - servidor web incorporado 154
 - Normas de la FCC 247
 - n páginas por hoja
 - Windows 101
 - número de copias
 - configuración
 - predeterminada 19
- O**
 - omisiones, solución de problemas 219
 - ondulado, solución de problemas de papel 224
 - opciones de grapado
 - Macintosh 70
 - Windows 102
 - opciones de impresión avanzadas
 - Windows 103
 - Opciones de trabajo
 - predeterminadas, menú 17
 - orden de páginas, cambiar 103
 - orientación
 - configuración, Windows 101
- P**
 - página de configuración
 - Macintosh 64
 - página de separación
 - Windows 102
 - páginas por hoja
 - Windows 101
 - páginas torcidas 223
- panel de control
 - Administración, menú 15
 - ayuda 14
 - bloqueo de los menús 165
 - botones 12
 - Calidad de impresión,
 - menú 45
 - Comportamiento del dispositivo,
 - menú 40
 - configuración 56, 64
 - Configuración de correo electrónico,
 - menú 39
 - Configuración de envío,
 - menú 39
 - Configuración de fax,
 - menú 36
 - Configuración inicial,
 - menú 27
 - configuración
 - predeterminada 40
 - correo electrónico,
 - pantalla 138
 - Hora/Programación,
 - menú 24
 - Información,
 - menú 16
 - limpieza,
 - imprimir página 167
 - mantenimiento,
 - restablecer mensajes 178
 - mensajes,
 - lista numérica 190
 - mensajes,
 - tipos de 189
 - menú
 - Gestión 26
 - Servicio 49
 - Opciones de trabajo
 - predeterminadas,
 - menú 17
 - pantalla de copia 122
 - Pantalla principal 13
 - pantalla táctil,
 - botones 14
 - Restablecimientos,
 - menú 49
 - solución de problemas 188
 - teclas,
 - configuración
 - predeterminada de sonidos al pulsar 40
 - testigos luminosos 12
 - ubicación 7
- Pantalla principal,
 - panel de control 13
- papel
 - A4,
 - configuración 43
 - abarquillado 224, 230
 - arrugado 224
 - inclinado 223
 - modos de fusor 45

- páginas por hoja 68
- portadas, uso de papel diferente para 100
- primera página 67
- primera y última páginas, uso de papel diferente para 100
- solución de problemas 217, 230
- tamaño, seleccionar 100
- tamaño personalizado, configuración de Macintosh 67
- tamaño personalizado, seleccionar 100
- tamaño predeterminado, selección 23
- tamaños compatibles 81
- tamaños personalizados 83
- tipo, seleccionar 100
- papel arrugado, solución de problemas 224
- papel con membrete, cargar 103
- papel especial
 - directrices 84
- papel plegado, solución de problemas 224
- pausa de una solicitud de impresión 110
- PCL, controladores
 - configuración predeterminada 43
- PDF, páginas de errores 43
- pedido
 - suministros y accesorios 240
- personalizado, tamaño de papel
 - configuración predeterminada 23
- PIN, trabajos personales 117
- portadas 67, 100
- ppp, configuración 45, 64
- preajustes (Macintosh) 67
- Preparado, testigo luminoso
 - ubicación 12
- primera página
 - uso de un papel diferente 67
 - velocidad, especificaciones 3
- Principal, botón, pantalla táctil del panel de control 14
- prioridad, configuración 64
- prioridad de configuración 56
- problemas de alimentación, soporte 230
- protocolo, imprimir página de configuración de 35
- pruebas
 - redes 32
- PS, controlador de emulación
 - configuración predeterminada 43
- PS, controladores de emulación 53
- PS, páginas de errores
 - configuración predeterminada 43
- puerta delantera
 - atascos, ubicaciones 191
 - ubicación 7
- puerta derecha
 - ubicación 7
- puerta de transferencia vertical
 - ubicación 7
- puertas
 - atascos, ubicaciones 191
 - derecha, eliminar atascos 194
 - izquierda, eliminar atascos 208
 - ubicación 7
- puertas de enlace
 - configurar 136
 - pruebas 137
 - validación de las direcciones 233
- puertos
 - Macintosh, solución de problemas 237
- puerto USB
 - instalación de Macintosh 62
- Puerto USB
 - Macintosh, solución de problemas 237
- puntos, solución de problemas 219, 225, 229
- puntos blancos, solución de problemas 219, 225
- puntos por pulgada (ppp) 3
- R**
- rastros de llantas, solución de problemas 225
- rayas, solución de problemas 229
- rayas blancas o atenuadas 229
- rayas verticales blancas o atenuadas 229
- reciclado
 - programa medioambiental y de devolución de suministros de impresión de HP 249
- redes
 - AppleTalk, configuración 31
 - comprobación de la configuración de SMTP 137
 - configuración 74
 - configuración de las direcciones de la puerta de enlace 136
 - configuración de Macintosh 64
 - desactivación de DLC/LLC 77
 - desactivación de protocolos 76
 - diagnóstico 32
 - dirección IP 74
 - DLC/LLC, configuración 31
 - HP Web Jetadmin 158
 - instalación de Macintosh 63
 - IPX/SPX, configuración 31
 - máscara de subred 75
 - parámetros de TCP/IP 74
 - protocolo, imprimir página de configuración de 35
 - puerta de enlace predeterminada 75
 - seguridad 31
 - servidores de impresora incluidos 2
 - SMTP, servidores 136
 - TCP/IP, configuración 27
 - validación de las direcciones de la puerta de enlace 233
 - velocidad de enlace, configuración 35
- Redes, ficha del servidor web incorporado 157
- registro, alineación de bandejas 45
- registro de actividades, fax 153
- Registro de actividades del fax borrar 49

- reloj
 - ajuste 166
- reloj de tiempo real 166
- repetición de imágenes, solución de problemas 227
- Reposo, botón 12
- reposo, configuración
 - hora de reposo 183
 - retraso 183
 - temporizador, hora del 183
- reposo, configuración de hora de 25, 183
- Reposo, modo
 - configuración 24, 26
- reposo, retraso 183
- requisitos del sistema
 - servidor web incorporado 154
- resolución
 - configuración 45, 64
 - solución de problemas de calidad 217
- resolución de problemas
 - alertas por correo electrónico 64
- Restablecer, botón 12
- Restablecimientos, menú del panel de control 49
- REt (tecnología de resolución mejorada) 64
- REt (tecnología Resolution Enhancement) 45
- retención de trabajos
 - acceso 115
 - almacenado 119
 - Copia rápida 118
 - funciones 115
 - impresión de prueba 116
 - personal 117
- ropa, limpiar el tóner 168
- ruido, especificaciones 246
- ruta del papel
 - limpieza 167

S

- salida, calidad
 - configuración 45
 - copia, mejora 229
 - copia, solución de problemas 229
- seguridad
 - bloqueo de los menús del panel de control 165
 - borrado de disco 163
 - configuración 31
- seguridad, declaraciones 254, 255
- servicio, especificaciones de entorno de 246
- Servicio, menú del panel de control 49
- servidor de impresión 5
- Servidor de impresión HP Jetdirect
 - configuración 77
- Servidor de impresión Jetdirect
 - configuración 77
- servidor web incorporado
 - asignación de una contraseña 163
 - funciones 154
 - tóner, comprobación del nivel 177
- servidor Web incorporado 58, 66
- sistemas operativos
 - compatibles 52, 62
- sitios web
 - firmware, actualizaciones 6
- sitios Web
 - controlador de impresora universal 54
- SMTP, servidores
 - conexión a 136
 - configuración de la dirección de la puerta de enlace 136
 - pruebas 137
 - validación de las direcciones de la puerta de enlace 233
- sobres
 - arrugados, solución de problemas 224
 - atascos 214
 - imprimir 111
- software
 - configuración 56, 64
 - desinstalación en Macintosh 65
 - HP Printer Utility 64
 - HP Web Jetadmin 58
 - instalación de conexión directa, Macintosh 62
- instalación de red,
 - Macintosh 63
- Macintosh 62
- servidor Web incorporado 58, 66
- sistemas operativos
 - compatibles 52, 62
 - Windows 51
- Software de HP-UX 59
- Software de Linux 59
- Software de Solaris 59
- Software de UNIX 59
- solución de problemas
 - atascos 191, 211
 - calidad de la copia 229
 - copia 229, 232
 - defectos persistentes 222
 - direcciones de puertas de enlace 233
 - entorno 217
 - envío digital 188
 - EPS, archivos 237
 - Error, botón, pantalla táctil del panel de control 14
 - fondo gris 220
 - imágenes repetidas 227
 - impresión borrosa 226
 - impresión clara 218
 - impresión dúplex 215
 - inclinadas, páginas 223
 - líneas 220, 225
 - líneas, copias 229
 - líneas dispersas 226
 - lista de comprobación 186
 - Macintosh, problemas 236
 - manchas 219
 - manchas blancas 225
 - manchas de tóner 221
 - mensajes, tipos de 189
 - mensajes del panel de control, numéricos 190
 - omisiones 219
 - panel de control 188
 - papel abarquillado 224
 - papel arrugado 224
 - Problemas de manejo de soportes 212
 - rastros de llantas 225
 - redes 32
 - salida, calidad 217

- soporte 217, 230
- tamaño de copia 232
- texto, calidad 223, 226
- transparencias 214
- soporte
 - A4, configuración 43
 - abarquillado 224, 230
 - arrugado 224
 - cargar 85
 - inclinado 223
 - modos de fusor 45
 - personalizados, cargar 90
 - solución de problemas 217, 230
 - tamaño predeterminado, selección 23
 - tamaños compatibles 81
- soportes
 - páginas por hoja 68
 - primera página 67
 - tamaño personalizado, configuración de Macintosh 67
- soportes compatibles 81
- soportes de impresión compatibles 81
- soportes especiales directrices 84
- suministros pedido 240
- sustituir cartuchos de grapas 106

T

- tamaño, copia solución de problemas 232
- tamaño del soporte
 - A4, configuración 43
 - predeterminado, selección 23
- tamaños de papel personalizados 83
- tarjetas EIO pedidos 242
- TCP/IP, configuración 27
- teclas del panel de control
 - pantalla táctil 14
 - sonidos, configuración 40
 - ubicación 12
- tecnología de resolución mejorada (REt) 64

- Tecnología Resolution Enhancement (REt) 45
- temperatura requisitos 177
- temperatura, especificaciones 246
- temporizador, configuración de hora del 25
- tensión eléctrica, especificaciones 245
- tensión eléctrica, solución de problemas 188
- testigos luminosos panel de control 12
- texto, solución de problemas borroso 226, 230 mal formados, caracteres 223 omisiones 219
- texto en color imprimir en negro 103
- tiempo de espera, configuración 27, 40
- tiempo de espera de inactividad 40
- tóner
 - adhesión, solución de problemas 230
 - configuración de densidad 64
 - desprendimiento, solución de problemas 221
 - Economode 45
 - manchas de tóner, solución de problemas 221
- Trabajo, copia en modo 131
- trabajos configuración de Macintosh 64
- trabajos, almacenamiento
 - acceso 115
 - almacenado 119
 - características 115
 - configuración 26
 - Copia rápida 118
 - impresión de prueba 116
 - personal 117
- trabajos almacenados 119
- trabajos de impresión configuración predeterminada 23

- trabajos de impresión de prueba 116
- trabajos personales 117
- trabajos privados Windows 102
- trabajos retenidos 116
- TrueType, fuentes incluidas 4

U

- unidad dúplex configuración de Macintosh 64
- Unión Europea, eliminación de residuos 251
- uso, impresión de la página de 152

V

- validación de las direcciones de la puerta de enlace 233
- varias páginas por hoja Windows 101
- velocidad de enlace, configuración 35
- ventiladores, solución de problemas 188
- vertical, orientación configuración, Windows 101
- visor gráfico, panel de control 12

W

- Web, sitios
 - Hoja de datos sobre seguridad de los materiales (MSDS) 252
 - HP Web Jetadmin, descarga 158
- Windows
 - configuración del controlador 57
 - controlador de impresora universal 54
 - controladores compatibles 53
 - sistemas operativos compatibles 52

Z

- zona horaria 24

© 2009 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com



CE800-90923