



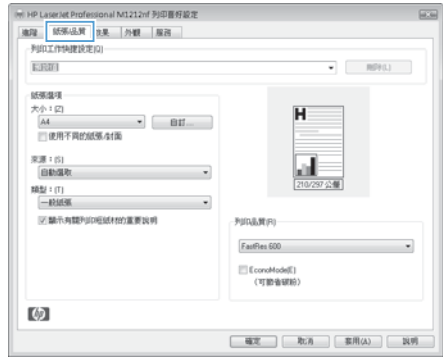
LASERJET PROFESSIONAL M1130/M1210

MFP 系列

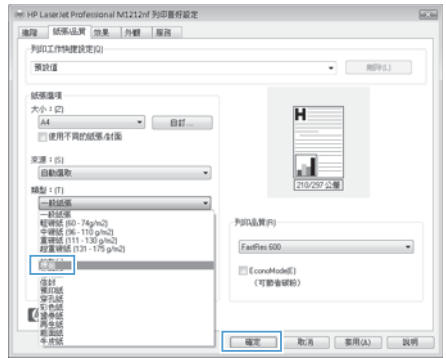
快速參考指南



3. 按一下**紙張/品質**標籤。



4. 從**類型**下拉式清單中，選擇使用的紙張類型，並且按一下**OK** 按鈕。



使用 Windows 手動列印正反兩面 (雙面列印)

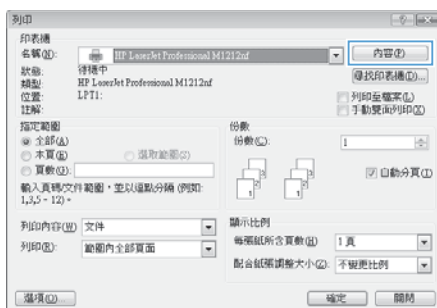
1. 把紙張面向上裝入進紙匣。



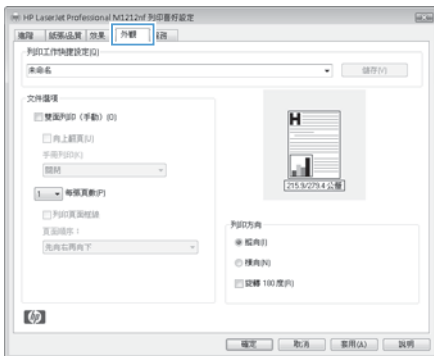
2. 在軟體程式的**檔案**功能表中，按一下**列印**。



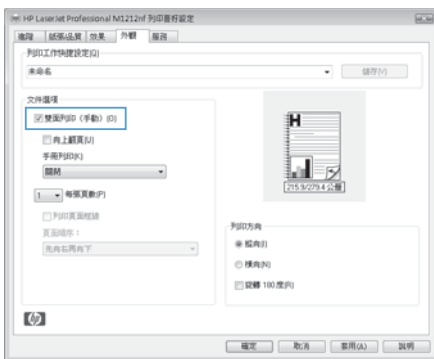
3. 選擇本產品，然後按一下**內容**或**喜好設定**按鈕。



- 按一下**外觀**標籤。



- 選擇**雙面列印 (手動)**核取方塊。按一下 **OK** 按鈕以列印工作的第一面。



- 從出紙槽擷取列印的紙疊，並保持紙張方向不變，然後將紙疊列印面向下放入進紙匣中。



- 在電腦上按一下**繼續**按鈕，以列印工作的第二面。

在 Windows 中建立手冊

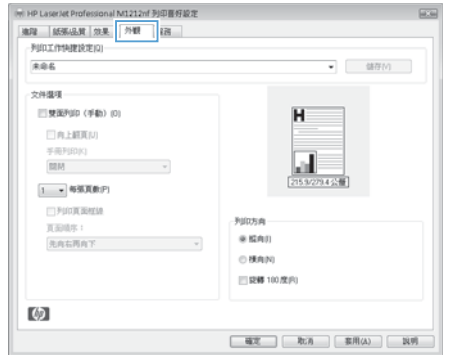
1. 在軟體程式的**檔案**功能表中，按一下**列印**。



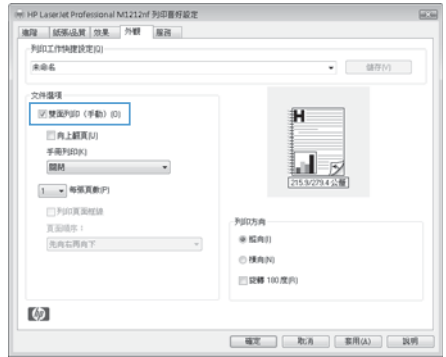
2. 選擇產品，然後按一下**內容**或**喜好設定**按鈕。



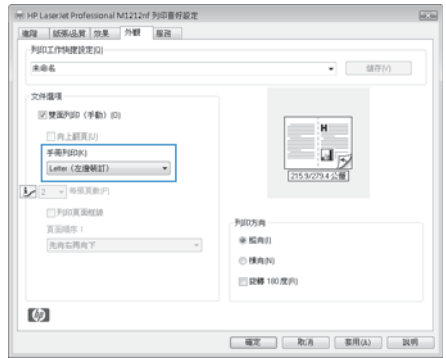
3. 按一下**外觀**標籤。



4. 按一下**雙面列印 (手動)** 核取方塊。



5. 在**手冊列印**下拉式清單中，選擇**裝訂**選項。
每頁頁數選項會自動變更為**每張 2 頁**。

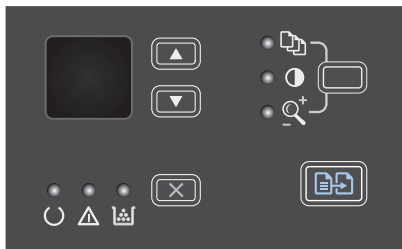





縮小或放大影印 (M1130 系列)

1. 將文件裝入掃描器玻璃板。



2. 重複按下設定  按鈕，直到縮小放大  指示燈亮起為止。




3. 按下 向上箭號  增加影印尺寸，或按下 向下箭號  減少影印尺寸。
4. 按下開始影印  按鈕以開始影印。


縮小或放大影印 (M1210 系列)

1. 將文件放在掃描器玻璃板上或文件進紙器中。




2. 按下影印設定  按鈕一次以開啟縮小/放大功能表。



3. 使用箭頭按鈕選擇正確的縮小或放大選項，然後按下 OK 按鈕。
4. 按下開始影印  按鈕以開始影印。

變更影印品質設定 (M1210 系列)。

1. 按下影印設定  按鈕兩次以開啟**影印品質**功能表。




2. 使用箭頭按鈕選擇影印品質選項，然後按下 **OK** 按鈕。

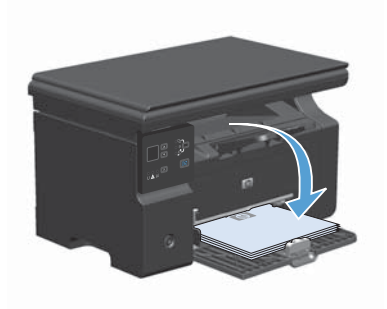
附註： 設定會在兩分鐘後恢復為預設值。


將雙面原稿影印為雙面文件

1. 將文件第一頁放在掃描器玻璃板上或文件進紙器中 (M1210 系列)。



2. 按下開始影印  按鈕。
3. 將原稿翻頁，然後再裝入掃描器玻璃板上或文件進紙器中。
4. 從出紙槽取出已影印的頁面，並將該頁正面朝下放入進紙匣。

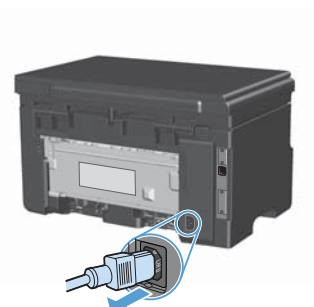


5. 按下開始影印  按鈕。
6. 從出紙槽中取出印好的頁面，然後放在一邊以進行手動分頁。
7. 按照原稿文件頁順序重複步驟 1 至 6，直至所有原稿頁面已影印。

掃描品質

隨著時間，掃描器玻璃板與白色塑膠背板可能殘留污漬而影響效能。使用下列步驟來清潔掃描器玻璃板與白色塑膠背板。

1. 用電源開關關閉產品電源，然後從插頭拔下電源線。




2. 開啟掃描器護蓋。
3. 將軟布或海綿輕沾不具磨損性的玻璃清潔液來清潔掃描器玻璃板與白色塑膠背板。

注意： 切勿在產品任何部位使用打磨紙、丙酮、苯、氨、乙醇，或是四氯化碳；這些會損傷產品。請勿直接在玻璃或滾筒上傾倒液體。液體可能滲入並損傷產品。



4. 為防止污跡，請使用織物或纖維海綿擦乾玻璃及白色塑膠板。
5. 將產品插上電源，然後用電源開關開啟產品電源。

使用控制面板建立或編輯傳真電話簿

1. 在控制面板上按下設定  按鈕。





2. 使用箭頭按鈕選擇**電話簿**功能表，然後按下 **OK** 按鈕。
3. 使用箭頭按鈕選擇**新增/編輯**功能表，然後按下 **OK** 按鈕。
4. 輸入傳真號碼和名稱，然後按下 **OK** 按鈕。

從平台掃描器進行傳真

1. 將文件列印面向下放在掃描器玻璃板上。



2. 按下設定  按鈕。
3. 選擇電話簿功能表，然後按下 OK 按鈕。
4. 從清單中選擇電話簿項目。如果沒有項目存在，請使用控制面板上的鍵盤來撥號。
5. 在控制面板上按下傳送傳真  按鈕。本產品會開始傳真工作。

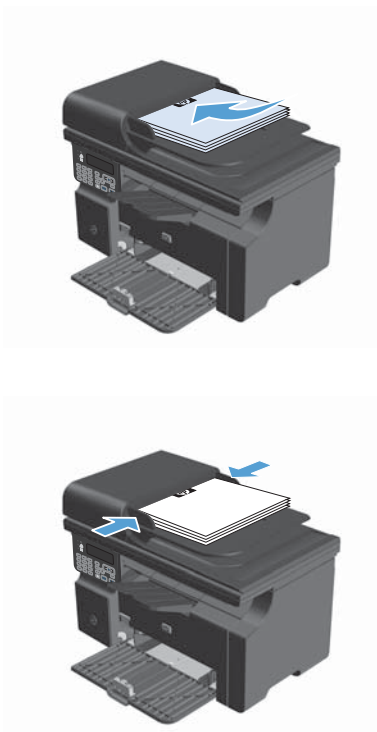
從文件進紙器進行傳真



1. 將原稿列印面向上插入文件進紙器中。

附註： 文件進紙器容量最多 35 張 75 g/m² 或 20 磅紙材。

注意： 為防止損壞本產品，請勿使用含有修正帶、修正液、迴紋針或釘書針的原稿。另外，請勿將相片、小型原稿或易碎的原稿裝入文件進紙器。

2. 調整紙張導板，直至其緊貼紙張。



3. 按下設定  按鈕。
4. 選擇電話簿功能表，然後按下 OK 按鈕。
5. 從清單中選擇電話簿項目。如果沒有項目存在，請使用控制面板上的鍵盤來撥號。
6. 在控制面板上，按下傳送傳真  按鈕。本產品會開始傳真工作。

© 2016 Copyright HP Development Company, L.P.

www.hp.com

Edition 2, 2/2016

零件編號：CE841-90959

Windows® 是 Microsoft Corporation 在美國的註冊商標。

除著作權法允許的範圍外，若未經事先書面許可，不得複製、修改或翻譯本手冊。

本文件包含的資訊如有變更，恕不另行通知。

本產品與服務所附的保固聲明是 HP 對其產品與服務的唯一保固內容。除此之外，不含任何附加保固。HP 對所含資訊在技術或編輯上的錯誤或疏漏概不負責。



CE841-90959

