



LASERJET PRO M1530

MFP -SARJA

Käyttöopas





HP LaserJet Pro M1530 MFP -sarja

Käyttöopas

Tekijänoikeus ja käyttöoikeus

© 2010 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Tämän materiaalin kopioiminen, sovittaminen tai kääntäminen on kiellettyä, paitsi tekijänoikeuslain sallimilla tavoilla.

Tämän asiakirjan sisältämät tiedot voivat muuttua ilman ennakoilmoitusta.

HP-tuotteiden ja palvelujen takuut rajoittuvat kyseisten tuotteiden ja palvelujen mukana toimitettavissa nimenomaisissa takuulausekkeissa esitettyihin takuihin. Mitään tämän julkaisun sisältöä ei tule tulkita lisätakuuksi. HP ei ole vastuussa tämän julkaisun mahdollisesti sisältämistä teknisistä tai toimituksellisista virheistä tai puutteista.

Osanumero: CE538-90912

Edition 1, 9/2010

Tavaramerkkitietoja

Adobe®, Acrobat® ja PostScript® ovat Adobe Systems Incorporated -yhtiön tavaramerkkejä.

Intel® Core™ on Intel Corporationin tavaramerkki Yhdysvalloissa ja muissa maissa/muilla alueilla.

Java™ on Sun Microsystems, Inc.:n tavaramerkki Yhdysvalloissa.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP ja Windows Vista® ovat Microsoft Corporationin Yhdysvalloissa rekisteröimiä tavaramerkkejä.

UNIX® on Open Group -yhtiön rekisteröimä tavaramerkki.

ENERGY STAR ja ENERGY STAR -merkki ovat Yhdysvalloissa rekisteröityjä merkkejä.

Tässä oppaassa käytettyjä merkintätapoja

💡 **VIHJE:** Vihjeet sisältävät hyödyllisiä vinkkejä tai pikatoimintoja.

📝 **HUOMAUTUS:** Huomautukset ovat tärkeitä tietoja, jotka selittävät käsitteen tai neuvovat tehtävän suorittamisessa.

⚠️ **VAROITUS:** Varoituksissa on ohjeita, joita on noudatettava tietojen katoamisen tai laitteen vaurioitumisen estämiseksi.

⚠️ **VAARA** Vaara-kohdissa on ohjeita, joita on noudatettava henkilövahinkojen, suurten tietomäärien katoamisen tai laitteen vakavan vaurioitumisen estämiseksi.

Sisällysluettelo

1 Laitteen perustiedot	1
Laitteen ominaisuudet	2
Ympäristöä suojelevat ominaisuudet	3
Helppokäyttötoiminnot	4
Tuotteen kuvat	5
Etunäkymä	5
Takanäkymä	6
Liitäntäportit	6
Sarja- ja mallinumeron sijainti	7
Ohjauspaneeli	7
2 Ohjauspaneelin valikot	9
Asetus -valikko	10
Pikalomakkeet -valikko	10
Raportit -valikko	10
Faksin asetukset	11
Järjestelmän asetukset -valikko	13
Huolto -valikko	15
Verkkoasetukset -valikko	16
Toimintokohtaiset valikot	18
Kopioiminen	18
Faksi	19
3 Windows-ohjelmisto	21
Tuetut Windows-käyttöjärjestelmät	22
Tuetut tulostinohjaimet Windowsissa	23
Valitse oikea Windows-tulostinohjain	24
Tulostustyön asetusten muuttaminen	25
Tulostinohjaimen asetusten muuttaminen Windowsissa	26
Kaikkien tulostustöiden asetusten muuttaminen ohjelman sulkemiseen saakka	26
Kaikkien tulostustöiden oletusasetusten muuttaminen	26
Laitteen kokoonpanoasetusten muuttaminen	26
Windows-ohjelmiston poistaminen	27
Windows-apuohjelmat	28

Muut Windows-osat ja -apuohjelmat	28
Muiden käyttöjärjestelmien ohjelmistot	29
4 Laitteen käyttäminen Macintoshissa	31
Macintosh-ohjelmisto	32
Tuetut Macintosh-käyttöjärjestelmät	32
Tuetut tulostinohjaimet Macintoshissa	32
Ohjelmiston asennus Macintosh-käyttöjärjestelmissä	32
Ohjelmiston asennuksen poisto Macintosh-käyttöjärjestelmissä	34
Tulostinohjaimen asetusten muuttaminen Macintoshissa	34
Macintosh-tietokoneiden ohjelmisto	34
Macintosh-tulostus	36
Tulostustyön peruuttaminen Macintosh-tietokoneessa	36
Paperikoon ja -tyypin vaihtaminen Mac-käyttöjärjestelmässä	36
Tulostuksen esiasetusten luominen ja käyttäminen Macintoshissa	36
Dokumenttien koon muuttaminen tai mukautetun paperikoon käyttäminen Macintoshissa	37
Kansilehden tulostaminen Macintoshissa	37
Vesileimojen käyttäminen Macintoshissa	37
Useiden sivujen tulostaminen yhdelle paperiarkille Macintoshissa	38
Tulostaminen sivun molemmille puolille (kaksipuolinen tulostus) Macintoshissa	38
Palvelut-valikon käyttäminen Macintoshissa	39
Macintosh-skannaus	40
Skannaaminen Macintoshissa	41
5 Laitteen liittäminen	43
Tuetut verkkokäyttöjärjestelmät	44
Tulostimen jakamista koskeva vastuunvapautus	45
USB-kytkentä	46
Kytke laite verkkoon.	47
Tuetut verkkoprotokollat	47
Laitteen asentaminen kiinteään verkkoon	47
Verkkoasetusten määrittäminen	48
6 Paperi ja materiaali	51
Paperinkäyttö	52
Erikoispaperiohjeet	52
Tulostinohjaimen asetusten muuttaminen paperityypin ja -koon mukaiseksi	54
Tuetut paperikoot	55
Tuetut paperityypit ja lokeron kapasiteetti	57
Lokeroihin lisättävän paperin suunta	58
Paperin lisääminen lokeroihin	59
Ensisijaisen syöttölokeron täyttäminen	59

Lokeron 1 täyttäminen	59
Asiakirjansyöttölaitteen täyttäminen	61
Lokeroasetusten määrittäminen	62
7 Tulostustehtävät	63
Tulostustyön peruuttaminen	64
Tulostuksen perustehtävät Windows-käyttöjärjestelmässä	65
Tulostinohjaimen avaaminen Windowsissa	65
Tulostusasetusten ohjeet Windowsissa	65
Tulostettavien kopioiden määrän muuttaminen Windowsissa	66
Valitse Windowsissa uudelleen käytettävät mukautetun tulostuksen asetukset	66
Tulostuslaadun parantaminen Windowsissa	69
Molemmille puolille (kaksipuolisesti) tulostaminen Windowsissa	70
Useiden sivujen tulostaminen arkille Windowsissa	74
Sivun suunnan valitseminen Windowsissa	76
Tulostuksen lisätehtävät Windows-käyttöjärjestelmässä	78
Espainetulle kirjelomakkeelle tai lomakkeille tulostaminen Windowsissa	78
Tulostaminen erikoispaperille, tarroille tai kalvoille	80
Ensimmäisen tai viimeisen sivun tulostaminen eri paperille Windowsissa	83
Asiakirjan skaalaaminen sivukokoa vastaavaksi	86
Vesileiman lisääminen asiakirjaan Windowsissa	87
Vihkon luominen Windowsissa	88
8 Kopioiminen	91
Kopiointitoimintojen käyttäminen	92
Pikakopio	92
Useita kopioita	92
Monisivuisen asiakirjan kopioiminen	93
Henkilökorttien kopioiminen	93
Kopiointityön peruuttaminen	94
Kopioitavan kuvan pienentäminen tai suurentaminen	94
Kopiointityön lajitteleminen	95
Kopiointiasetukset	96
Kopiolaadun muuttaminen	96
Paperikoon ja -tyypin määrittäminen erikoispaperille kopiointia varten	98
Kopiointiasetusten muutosten tallentaminen oletusasetuksiksi	99
Kopiointiasetusten palauttaminen	99
Valokuvien kopioiminen	101
Erikokoisten alkuperäisasiakirjojen kopioiminen	102
Tulostaminen molemmille puolille (kaksipuolinen tulostus)	103
Asiakirjojen kopioiminen automaattisesti	103
Kaksipuolisten asiakirjojen manuaalinen kopioiminen	103

9 Skannaa	105
Skannaustoimintojen käyttäminen	106
Skannaustavat	106
Skannauksen peruuttaminen	107
Skannausasetukset	108
Skannerin tarkkuus- ja väriasetukset	108
Skannauslaatu	109
Valokuvan skannaaminen	111
10 Faksi	113
Faksin määrittäminen	114
Laitteen asentaminen ja kytkeminen	114
Faksin asetusten määrittäminen	117
Puhelinluettelon käyttäminen	119
Faksipuhelinluettelon luominen ja muokkaaminen ohjauspaneelin avulla	119
Microsoft Outlookin yhteystietojen tuominen faksipuhelinluetteloon	119
Muiden ohjelmistojen puhelinluetteloiden tietojen käyttäminen	119
Puhelinluettelon poistaminen	119
Pikavalintojen käyttäminen	120
Ryhmävalintojen hallinta	122
Määritä faksiasetukset	124
Faksien lähetysasetukset	124
Faksien vastaanoton asetukset	128
Faksin hakemisen asettaminen	134
Faksitoiminnon poistaminen käytöstä	134
Faksin käyttäminen	135
Faksiohjelmisto	135
Faksin peruuttaminen	135
Faksien poistaminen muistista	135
Faksin käyttäminen DSL-, PBX-, ISDN-järjestelmässä	136
Faksin käyttäminen VoIP-palvelun kanssa	137
Faksimuisti	137
Faksin lähettäminen	137
Faksin vastaanottaminen	144
Faksiongelmien ratkaiseminen	147
Faksin vianmäärityksen tarkistuslista	147
Faksin virheilmoitukset	148
Faksikoodien vianmääritys ja jäljitysraportit	153
Faksilokit ja -raportit	154
Virheenkorjauksen ja faksin nopeuden muuttaminen	158
Faksien lähetysongelmien ratkaiseminen	158
Faksien vastaanotto-ongelmien ratkaiseminen	164
Yleisten faksausongelmien ratkaiseminen	170

Säännöksiä ja takuuta koskevia tietoja	173
11 Laitteen hallinta ja huolto	175
Tietosivut	176
HP ToolboxFX	178
HP ToolboxFX -ohjelmiston näyttäminen	178
Tila	178
Faksi	179
Ohje	181
Järjestelmäasetukset	181
Tulostusasetukset	183
Verkon asetukset	184
Sulautettu Web-palvelin	185
Ominaisuudet	185
HP Web Jetadmin -ohjelmiston käyttäminen	186
Tuotteen suojausominaisuudet	187
Järjestelmän salasanan määrittäminen laitteen ohjauspaneelistä	187
Järjestelmän salasanan määrittäminen sulautetussa Web-palvelimessa	187
Laitteen lukitseminen	187
Säästöasetukset	188
Tulostaminen EconoMode-tilassa	188
Arkistotuloste	188
Hiljaisen tilan asetukset	189
Tarvikkeiden ja lisävarusteiden hallinta	190
Tulostaminen, kun tulostuskasetin arvioitu käyttöikä on lopussa	190
Tulostuskasettien hallinta	191
Vaihtamisohjeet	192
Laitteen puhdistaminen	200
Syöttötelan puhdistaminen	200
Asiakirjansyöttölaitteen telojen ja erotinlaatan puhdistaminen	201
Paperiradan puhdistaminen	201
Skannausliuskan ja valotuslevyn puhdistaminen	202
Tuotepäivitykset	204
12 Ongelmien ratkaiseminen	205
Ohjeet	206
Ongelmanratkaisun tarkistusluettelo	207
Vaihe 1: Varmista, että laitteeseen on kytketty virta	207
Vaihe 2: Tarkista, onko ohjauspaneelin näytössä virheilmoituksia	207
Vaihe 3: Testaa tulostustoiminto	207
Vaihe 4: Testaa kopiotoiminto	207
Vaihe 5: Testaa faksien lähetystoiminto	208
Vaihe 6: Testaa faksien vastaanottotoiminto	208

Vaihe 7: Lähetä tulostustyö tietokoneesta	208
Laitteen suorituskykyyn vaikuttavat tekijät	209
Alkuperäisten oletusasetusten palauttaminen	210
Ohjauspaneelin ilmoitusten tulkinta	211
Ohjauspaneelin viestityypit	211
Ohjauspaneelin viestit	211
Laite ottaa paperit sisäänsä virheellisesti tai tukkeutuu	217
Laite ei poimi paperia	217
Laite poimii useita paperiarkkeja	217
Paperitukosten estäminen	217
Tukosten poistaminen	218
Tulostuslaadun parantaminen	227
Paperityypin valitseminen	227
Käytä paperia, joka täyttää HP:n asettamat vaatimukset	227
Puhdistussivun tulostaminen	228
Tulostuskasetin tarkistaminen	228
Käytä tulostinohjainta, joka täyttää tulostustarpeesi parhaiten	229
Kopioiden tulostuslaadun parantaminen	230
Laite ei tulosta tai tulostaa hitaasti.	232
Laite ei tulosta.	232
Tuote tulostaa hitaasti	232
Liitäntäongelmien ratkaiseminen	234
Suoran yhteyden ongelmien ratkaiseminen	234
Verkko-ongelmien ratkaiseminen	234
Laitteen ohjelmisto-ongelmat	236
Yleisten Macintosh-ongelmien ratkaiseminen	237
Tulostinohjainta ei näy Tulosta ja faksaa -luettelossa	237
Laitteen nimi ei näy Tulosta ja faksaa -luettelon laiteluettelossa.	237
Laiteohjain ei määritä automaattisesti Tulosta ja faksaa -luettelossa valittua laitetta.	237
Tulostustyötä ei lähetetty haluamaasi laitteeseen	237
USB-kaapelilla tietokoneeseen kytketty laite ei näy Tulosta ja faksaa -luettelossa, kun ohjain on valittu.	238
Käytät yleistä tulostinohjainta USB-yhteyden kanssa	238
Liite A Tarvikkeet ja lisävarusteet	239
Osien, lisävarusteiden ja tarvikkeiden tilaaminen	240
Osanumerot	241
Tulostuskasetti	241
Kaapelit ja liittymät	241
Huoltopakkaukset	241
Liite B Palvelu ja tuki	243
Hewlett-Packardin rajoitetun takuun lauseke	244

HP:n Premium Protection -takuu: LaserJet-tulostuskasetin rajoitettu takuu	246
Tulostuskasettiin tallennetut tiedot	247
Käyttöoikeussopimus	248
Asiakastuki	251
Laitteen pakkaaminen uudelleen	252
Liite C Laitteen tekniset tiedot	253
Laitteen mitat	254
Virrankulutus, sähkötekniset tiedot ja äänipäästöt	255
Käyttöympäristön vaatimukset	255
Liite D Säädöstiedot	257
FCC:n säännökset	258
Ympäristöystävällinen tuote -ohjelma	259
Ympäristönsuojelu	259
Otsontuotanto	259
Tehonkulutus	259
Väriaineen kulutus	259
Paperinkulutus	259
Muovit	259
HP LaserJet -tulostustarvikkeet	259
Palautus- ja kierrätysohjeet	260
Tulostusmateriaali	261
Rajoitukset	261
Käytöstä poistettujen laitteiden hävittäminen kotitalouksissa Euroopan unionin alueella	261
Kemikaalit	262
Material Safety Data Sheet (MSDS) (Käyttöturvallisuustiedote)	262
Lisätietoja	262
Yhdenmukaisuusilmoitus	263
Turvallisuustiedotteet	265
Laserturvallisuus	265
Kanadan DOC-säädökset	265
VCCI-ilmoitus (Japani)	265
Virtajohtoon liittyvät ohjeet	265
Virtajohtoa koskeva ilmoitus (Japani)	265
EMC-lausunto (Korea)	265
Laser-ilmoitus Suomea varten	266
GS-merkintä (Saksa)	266
Ainetaulukko (Kiina)	267
Vaarallisten aineiden rajoituksia koskeva ilmoitus (Turkki)	267
Puhelinliikennetuotteita (fakseja) koskevat lisämääräykset	268
EU:n televiestintää koskeva ilmoitus	268
New Zealand Telecom Statements	268

Additional FCC statement for telecom products (US)	268
Telephone Consumer Protection Act (US)	269
Industry Canada CS-03 requirements	269

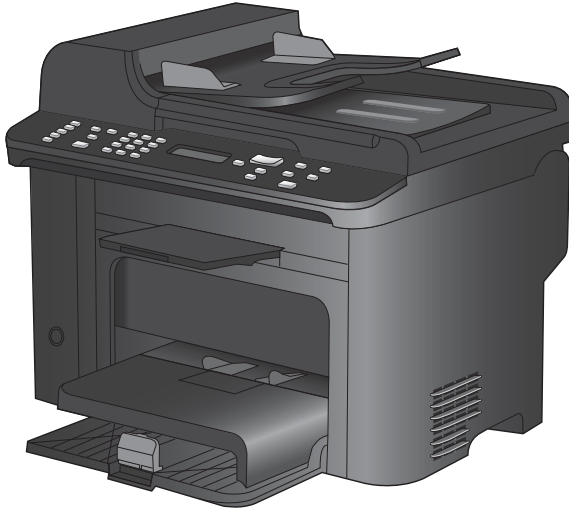
Hakemisto	271
------------------------	------------

1 Laitteen perustiedot

- [Laitteen ominaisuudet](#)
- [Ympäristöä suojelevat ominaisuudet](#)
- [Helppokäyttötoiminnot](#)
- [Tuotteen kuvat](#)

Laitteen ominaisuudet

Laitteessa on seuraavat ominaisuudet.



HP LaserJet M1536dnf MFP

- Tulostaa Letter-kokoista paperia jopa 26 sivua minuutissa (ppm) ja A4-kokoista paperia jopa 25 sivua minuutissa.
- PCL 5- ja PCL 6 -tulostinohjaimet sekä HP postscript -emulointitaso 3.
- Ensisijaiseen syöttölokeroon mahtuu enintään 10 arkkia tulostusmateriaalia.
- Lokeroon 1 mahtuu enintään 250 arkkia tulostusmateriaalia tai 10 kirjekuorta.
- Hi-Speed USB 2.0 -portti ja 10/100 Base-T -verkkoportti.
- 64 Mt RAM-muistia.
- Tasoskanneri ja 35 sivun asiakirjansyöttölaite.
- V.34-faksi
- Kaksi RJ-11 -faksiliinaporttia
- Automaattinen kaksipuolinen tulostaminen

Ympäristöä suojelevat ominaisuudet

Kaksipuolinen tulostus	Säästä paperia käyttämällä kaksipuolista tulostusta oletustulostusasetuksena.
Useiden sivujen tulostaminen arkille	Säästä paperia tulostamalla asiakirjan kaksi sivua tai useampia sivuja vierekkäin yhdelle paperiarkille. Käytä ominaisuutta tulostinohjaimen kautta.
Kierrätys	Vähennä jätettä käyttämällä uusiopaperia. Kierrätä tulostuskasetteja HP:n palautusohjelmassa.

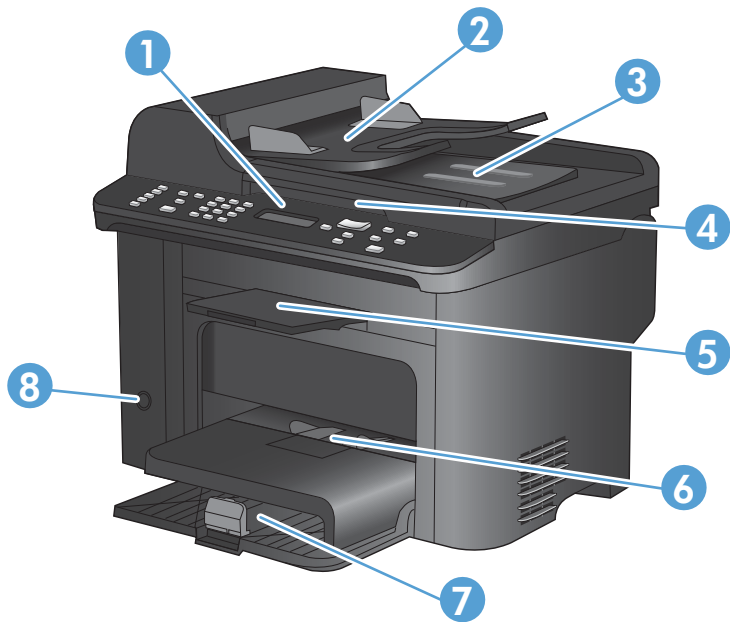
Helppokäyttötoiminnot

Laitteessa on useita ominaisuuksia, jotka tekevät siitä helppokäyttöisen.

- Online-käyttöopas, joka on yhteensopiva ruudunlukuohjelmien kanssa.
- Tulostuskasetit voidaan asettaa ja poistaa yhdellä kädellä.
- Kaikki luukut ja kannet voidaan avata yhdellä kädellä.

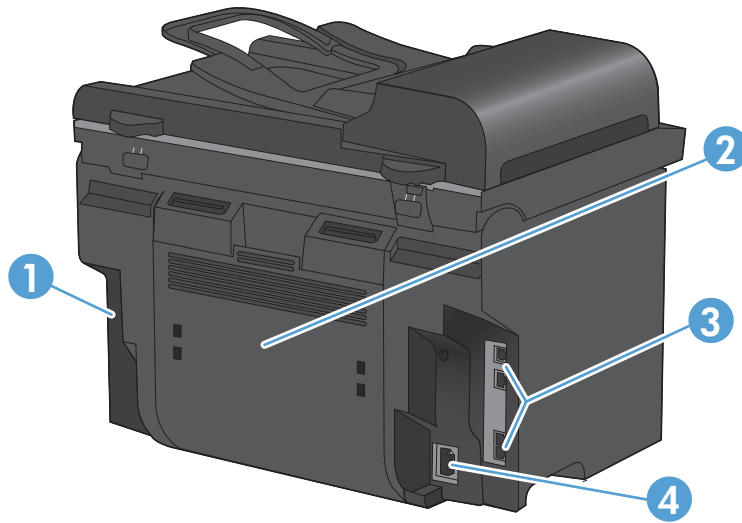
Tuotteen kuvat

Etunäkymä



1	Ohjauspaneeli
2	Asiakirjansyöttölaitteen syöttölokero
3	Asiakirjansyöttölaitteen tulostelokero
4	Skannerin kansi
5	Tulostelokero
6	Ensisijainen syöttölokero
7	Lokero 1
8	Virtapainike

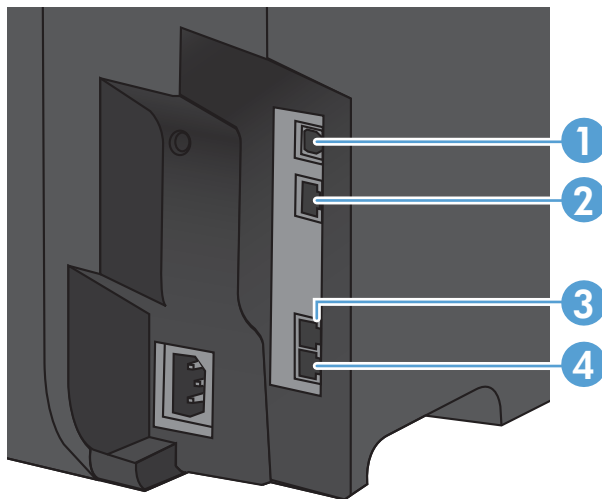
Takanäkymä



1	Kensington-lukko
2	Takaluukku tukosten poistamiseen
3	Liitäntäportit
4	Virtaliitin

Liitäntäportit

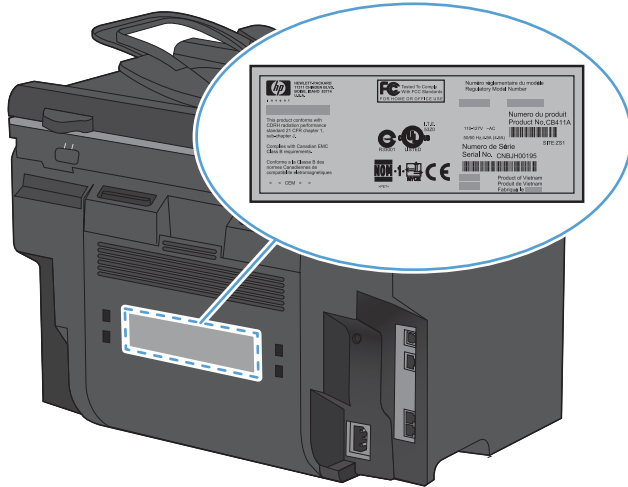
Laitteessa on 10/100Base-T (RJ-45) -verkkoportti, Hi-Speed USB 2.0 -portti ja faksiportit.



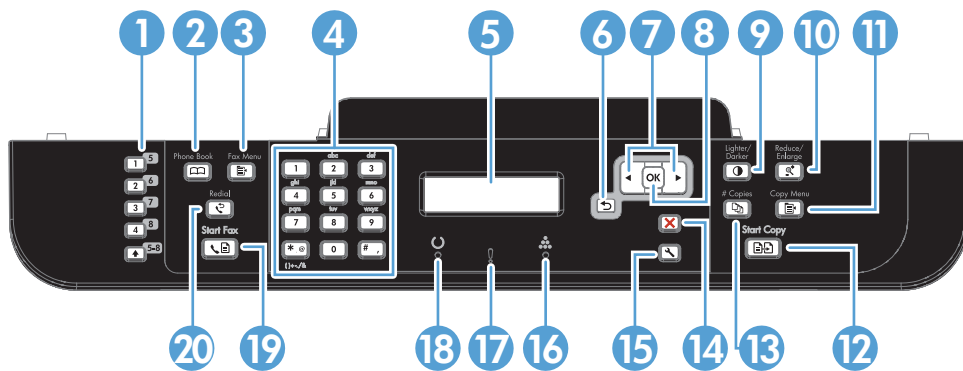
1	Hi-Speed USB 2.0 -portti
2	Verkkoportti
3	Linja  -faksiportti
4	Puhelin  -faksiportti



Sarja- ja mallinumeron sijainti










Sarja- ja mallinumerotarra sijaitsee laitteen taustapuolella.



Ohjauspaneeli



- 1 Pikavalintapainikkeet.** Pikavalintapainikkeilla voit faksata asiakirjoja nopeasti useimmin käytetyille vastaanottajille.
- 2 Puhelinluettelopainike.** Puhelinmuistio -painikkeella voit käyttää laitteelle määritettyjä puhelinmuistion merkintöjä.
- 3 Faksivalikko-painike.** Avaa faksiasetusvalikko valitsemalla Faksivalikko -painike.
- 4 Aakkosnumeeriset painikkeet.** Voit käyttää aakkosnumeerisia painikkeita tietojen syöttämiseen laitteen ohjauspaneelin näyttöön sekä faksien lähetyksessä käytettävien puhelinnumeroiden syöttämiseen.
- 5 LCD-näyttö.** LCD-näytössä voit käyttää valikkoja ja tarkastella laitteen tilaa.
- 6 Takaisin-painike.** Takaisin -painikkeella voit palata edelliseen valikkoon tai sulkea valikot ja palauttaa laitteen valmiustilaan.
- 7 Nuolipainikkeet.** Nuolipainikkeilla voit selata valikkoja ja muuttaa tiettyjä asetuksia.
- 8 OK-painike.** OK-painikkeella voit vahvistaa asetuksen tai tehtävän toiminnon.
- 9 Vaalenna/tummenna-painike.** Vaalenna/Tummenna -painikkeella voit määrittää kopion tummuusasteen.
- 10 Pienennä/suurennä-painike.** Pienennä/suurennä -painikkeella voit pienentää tai suurentaa kopiota.
- 11 Kopiointivalikko-painike.** Avaa kopiointiasetusvalikko valitsemalla Kopiointivalikko -painike. Voit käyttää tunnuksen kopiointitoimintoa painamalla painiketta toistuvasti, kunnes näyttöön tulee teksti **ID-kopio**.

12	Aloita kopiointi -painike. Aloita kopiointi valitsemalla Aloita kopiointi  -painike.
13	Kopiomäärä-painike. Kopiomäärä  -painikkeella voit määrittää nykyisen kopiointityön kopiomäärän.
14	Peruuta-painike. Peruuta  -painikkeella voit peruuttaa nykyisen työn.
15	Asetus-painike. Asetukset  -painikkeella voit avata päävalikon asetukset.
16	Väriaineen merkkivalo  . Tämä merkkivalo osoittaa, että tulostuskasetin väriaine on vähissä.
17	Huomio-valo  . Merkkivalo ilmoittaa laitteen virhetilanteesta. Katso LCD-näytössä näkyvää ilmoitusta.
18	Valmis-valo  . Tämä merkkivalo ilmaisee, että laite on valmis tai käsittelee työtä.
19	Lähetä faksi -painike. Aloita faksaus valitsemalla Lähetä faksi  -painike.
20	Uudelleenvalinta-painike. Uudelleenval.  -painikkeella voit valita edellisessä faksityössä käytetyn numeron uudelleen.

2 Ohjauspaneelin valikot

- [Asetus -valikko](#)
- [Toimintokohtaiset valikot](#)

Asetus -valikko

Avaa valikko valitsemalla Asetukset -painike. Seuraavat alivalikot ovat käytettävissä:

- **Pikalomakkeet**
- **Raportit**
- **Faksin asetukset**
- **Järjestelmän asetukset**
- **Huolto**
- **Verkkoasetukset**

Pikalomakkeet -valikko

Valikkokohta	Alivalikon kohta	Kuvaus
Lehtiöpaperi	Kapea viiva	Tulostaa sivut, joilla on esipainettuja viivoja
	Leveä viiva	
	Alisääntö	
Millimetripaperi	1/8 tuumaa	Tulostaa sivut, joilla on esipainettuja kaaviokuvaviivoja
	5 mm	
Tarkistusluettelo	1 sarake	Tulostaa sivut, joilla on esipainettuja viivoja ja valintaruutuja
	2 saraketta	
Nuottipaperi	Pysty	Tulostaa sivut, joilla on esipainettuja nuottiviivastoja
	Vaaka	

Raportit -valikko

Valikkokohde	Kuvaus
Esittelysivu	Tulostaa tulostuslaatua havainnollistavan sivun.
Valikkorakenne	Tulostaa ohjauspaneelin valikkokartan. Kartassa näkyvät kunkin valikon aktiiviset asetukset. Se tulostaa myös faksivalikkokartan.
Kokoonpanorap.	Tulostaa kaikki laitteen asetukset sisältävän luettelon. Jos laite on kytketty verkkoon, luettelo sisältää myös verkon tiedot.
Tarvikk. tila	Tulostaa tulostuskasetin tilatiedot. Raportti sisältää seuraavat tiedot: <ul style="list-style-type: none">• arvioitu jäljellä oleva sivumäärä• sarjanumero• tulostettujen sivujen määrä.

Valikkokohte	Kuvaus
Verkon yhteenveto	Raportti sisältää seuraavien kohteiden tilatiedot: <ul style="list-style-type: none"> • verkkolaitteiston kokoonpano • käytössä olevat toiminnot • TCP/IP- ja SNMP-tiedot • verkkotilastot.
Käyttösiivu	Raportissa näkyy laitteen tulostamien, faksaamien, kopioimien ja skannaamien sivujen määrä.
PCL-fonttiluettelo	Tulostaa kaikki asennetut PCL 5 -fontit sisältävän luettelon.
PS-fonttiluettelo	Tulostaa kaikki asennetut PS-fontit sisältävän luettelon.
PCL6-fonttiluettelo	Tulostaa kaikki asennetut PCL 6 -fontit sisältävän luettelon.
Huoltosivu	Raportissa näkyvät tuetut paperityypit, kopiointiasetukset sekä joukko erilaisia laitteen asetuksia.

Faksin asetukset

Valikkokohte	Alivalikon kohde	Alivalikon kohde	Kuvaus
Perusasetukset	Aika/pvm	(Ajan esitystavan, kellonajan, päivämäärämuodon ja päivämäärän asetukset.)	Määrittää laitteen aika- ja päivämääräasetuksen.
	Faksin otsikko	Faksinumerosi Yrityksen nimi	Määrittää vastaanottavaan laitteeseen lähetettävät tunnistustiedot.
	Vastaustila	Automaattinen Käsin TAM Faksi/Puhelin	Määrittää vastaustilan tyypin. Käytettävissä ovat seuraavat vaihtoehdot: <ul style="list-style-type: none"> • Automaattinen: Laite vastaa saapuvaan puheluun määritettyjen sointikertojen jälkeen. • TAM: Laitteen Aux-puhelinporttiin on kytketty puhelinvastaaja. Laite ei vastaa saapuviin puheluihin, vaan kuuntelee mahdollisia faksipuheluääniä, kun puhelinvastaaja on vastannut puheluun. • Faksi/Puhelin: Laite vastaa saapuvaan puheluun ja määrittää, onko puhelu ääni- vai faksipuhelu. Jos puhelu on faksipuhelu, laite vastaanottaa sen normaalisti. Jos puhelu on äänipuhelu, laite hälyttää saapuvasta äänipuhelusta soittoaänellä. • Käsin: Käyttäjän on painettava Lähetä faksi -painiketta tai käytettävä sivupuhelinta, jotta laite vastaa saapuvaan puheluun.
	Soitot ennen vastaamista	(1–9)	Määrittää sointikerrat ennen faksimodeemin vastaamista.

Valikkokohte	Alivalikon kohde	Alivalikon kohde	Kuvaus
Perusasetukset	Erottuva soitto	Soittoäänet	Jos erottuvan soittoäänien puhelinpalvelu on käytössä, käyttäjä voi määrittää, mihin soittoihin vastataan.
		1 2 3 2&3 soittoään.	<ul style="list-style-type: none"> Soittoäänet: Laite vastaa kaikkiin puhelinlinjan kautta tuleviin puheluihin. 1: Laite vastaa puheluihin, jotka tuottavat yhden soittoäänien. 2: Laite vastaa puheluihin, jotka tuottavat kaksi soittoääntä. 3: Laite vastaa puheluihin, jotka tuottavat kolme soittoääntä. 2&3 soittoään.: Laite vastaa puheluihin, jotka tuottavat kaksi tai kolme soittoääntä.
	Soiton etuliite	Päällä Pois päältä	Päällä -asetus määrittää, että etunumero valitaan automaattisesti lähetettäessä fakseja laitteesta.
Lisäasetukset	Faksin tarkkuus	Standardi	Määrittää lähetettävien asiakirjojen tarkkuuden.
		Tarkka	Suuritarkkuuksisissa kuvissa on paljon pisteitä tuumalla (dots per inch, dpi), joten niissä näkyy paljon yksityiskohtia. Pienitarkkuuksisissa kuvissa on vähemmän pisteitä tuumalla, ja niissä näkyy vähemmän yksityiskohtia, mutta tiedoston koko on pienempi.
		Eritt. tarkka	
		Valokuvalaatu	
	Vaal/tummi		Määrittää lähtevien faksien tummuuden. Tämän asetuksen alue on 1 - 11. Jos liukusäädin asetetaan kohtaan 6 (oletusasetus), faksattu kopio ei muutu.
	Sovita sivulle	Päällä Pois päältä	Pienentää A4- tai Letter-kokoa suuremmat faksit niin, että ne mahtuvat A4- tai Letter-kokoiselle paperille. Jos asetukseksi määritetään Pois päältä , Letter- tai A4-kokoa suuremmat faksit tulostuvat usealle sivulle.
	Lasin koko	Letter A4	Määrittää tasoskannerilla skannattavien asiakirjojen oletuspaperikoon.
	Soittotila	Ääni Pulssi	Määrittää, käytetäänkö laite ääni- vai pulssivalintaa.
	Varattu/uud.val.	Päällä Pois päältä	Määrittää, valitseeko laite numeron uudelleen, jos vastaanottava faksilaite on varattu.
Uud. val-ei vast	Päällä Pois päältä	Määrittää, valitseeko laite numeron uudelleen, jos vastaanottava faksilaite ei vastaa.	
Tied.siirtovirhe	Päällä Pois päältä	Määrittää, valitseeko laite vastaanottavan faksilaitteen numeron uudelleen, jos sattuu tiedonsiirtovirhe.	
Valintaäänien tunnistus	Päällä Pois päältä	Määrittää, odottaako laite valintaääntä ennen faksin lähetystä.	
Lisäasetukset (jatkoa)	Kustannuspaikkakoodit	Pois päältä Päällä	Vaihtoehto Päällä ottaa laskuskoodit käyttöön. Näyttöön tulee kehote, jossa pyydetään määrittämään laskuskoodi lähtevää faksia varten.

Valikkokohte	Alivalikon kohde	Alivalikon kohde	Kuvaus
	Puhelinlaajennus	Päällä Pois päältä	Kun tämä asetus on valittuna, laite vastaa saapuvaan faksipuheluun, kun käyttäjä valitsee sivupuhelimesta 1-2-3 .
	Leimaa faksit	Pois päältä Päällä	Määrittää, että laite lisää vastaanottamiinsa fakseihin päivämäärän, ajan, lähettäjän puhelinnumeron ja sivunumeron.
	Yksit. vastaanotto	Päällä Pois päältä	Kun Yksit. vastaanotto -asetuksen arvoksi määritetään Päällä , käyttäjän on määritettävä laitteen salasana. Salasanan määrittäminen vaikuttaa seuraavasti: <ul style="list-style-type: none"> • Yksit. vastaanotto otetaan käyttöön. • Vanhat faksit poistuvat muistista. • Välitä faksi- ja PC-vastaanotto-toimintojen asetuksina on Päällä, eikä niitä voi määrittää. • Saapuvat faksit tallentuvat muistiin.
		Tulosta faksit	Tulostaa tallennetut faksit, kun yksityinen vastaanotto on käytössä. Tämä valikkokohta on näkyvissä vain, jos kun yksityinen vastaanotto on käytössä.
	Vahv. faksinro	Päällä Pois päältä	Määrittää, onko faksin lähetyksen yhteydessä vahvistettava numero, johon faksi lähetetään. Tämän toiminnon avulla voidaan varmistaa, että luottamuksellisia tietoja sisältävät faksit lähetetään oikealle vastaanottajalle.
	Salli uud.tul.	Päällä Pois päältä	Määrittää, voidaanko käytettävissä olevaan muistiin tallennetut saapuneet faksit tulostaa uudelleen.
	F/P-soittoaika	(Alue, joka määräytyy laitteen käyttömaan/-alueen mukaan)	Määrittää, milloin laite lakkaa soittamasta Faksi/Puhelin -soittoääntä saapuvan äänipuhelun merkiksi.
	Kaksip. tulostus	Pois päältä Päällä	Määrittää, tulostuvatko vastaanotetut faksit kaksipuolisesti.
	Faksin nopeus	Nopea(V.34) Keskitaso(V.17) Hidas(V.29)	Lisää tai vähentää sallittua faksinsiirtonopeutta.

Järjestelmän asetukset -valikko

Valikkokohte	Alivalikon kohde	Alivalikon kohde	Kuvaus
Kieli	(Käytettävissä olevien ohjauspaneelin näyttökielien luettelo.)		Määrittää ohjauspaneelissa näkyvien sanomien ja laiteraporttien kielen.

Valikkokohte	Alivalikon kohde	Alivalikon kohde	Kuvaus
Paperiasetukset	Määr. paperikoko	Letter A4 Legal	Määrittää sisäisten raporttien ja tulostustöiden tulostuskoon, jos kokoa ei ole määritetty
	Määr. paperityyppi	Käytettävissä olevien tulostusmateriaalien luettelo	Määrittää sisäisten raporttien ja tulostustöiden tyyppiä, jos tyyppiä ei ole määritetty
	Lokero 1	Paperityyppi Paperikoko	Määrittää lokeron 1 oletuskoon ja -tyypin.
	Paperin loputtua	Odota kauan Peruuta Ohita	Määrittää, miten laite toimii, kun tulostustyölle määritetty koko tai tyyppi ei ole käytettävissä tai kun määritetty lokero on tyhjä. <ul style="list-style-type: none"> Laite voidaan siirtää odotustilaan, kunnes sopivaa tulostusmateriaalia lisätään, valitsemalla Odota kauan. Tulostus voidaan käynnistää määritetyn pituisen viiveen jälkeen määrätyksestä poikkeavaa paperikokoa käyttäen valitsemalla Ohita. Tulostus voidaan peruuttaa automaattisesti määritetyn pituisen viiveen jälkeen valitsemalla Peruuta. Valittaessa Ohita tai Peruuta ohjauspaneelin näyttöön tulee sanoma, joka kehottaa kirjoittamaan halutun viiveen pituuden sekunteina. Viiveen pituudeksi voi määrittää oikean nuolipainikkeen avulla enintään 3 600 sekuntia.
Tulostustummuus	(1–5)		Määrittää, miten paljon väriainetta laite käyttää viivojen ja reunojen tummennukseen.
Äänen-voimakkuus	Hälytysään.voim.	Hiljainen	Määrittää laitteen äänenvoimakkuuden. Kullakin äänenvoimakkuustyyppillä on samat neljä äänenvoimakkuusasetusta.
	Soittoään. voim.	Keskitaso	
	Näppäinään.voim.	Voimakas	
	Puhelinlinjan äänenvoim.	Pois päältä	
Aika/pvm	(Ajan esitystavan, kellonajan, päivämäärämuodon ja päivämäärän asetukset.)		Määrittää laitteen aika- ja päivämääräasetuksen.
Laitteen suojaus	Päällä		Määrittää laitteen suojaustoiminnon. Jos asetukseksi määritetään Päällä , käyttäjän on määritettävä henkilökohtainen tunnusnumero (PIN).
	Pois päältä		
Poista faksi käytöstä	Päällä Pois päältä		Poistaa laitteen faksitoiminnot käytöstä. Jos salasana on määritetty Laitteen suojaus -asetuksen kohdassa, faksitoimintojen poistaminen käytöstä edellyttää salasanan antamista. Jos salasanaa ei ole määritetty, saat kehotteen luoda sen.

Valikkokohte	Alivalikon kohde	Alivalikon kohde	Kuvaus
Kun er. vähissä	Musta kasetti	Lopeta Kehote Jatka	Määrittää, miten laite toimii, kun se havaitsee tulostuskasetin olevan tyhjä.
Käytt. määr. väh.	Musta	(1–20)	Määrittää prosenttimäärän, jonka yhteydessä ohjauspaneeliin tulee väriaineen vähyyttä koskeva ilmoitus.
Courier-fontti	Normaali Tumma		Määrittää courier-fontin arvot.
Hiljainen tila	Päällä Pois päältä		Määrittää laitteen hiljaisen tilan asetuksen.

Huolto -valikko

Valikkokohte	Alivalikon kohde	Kuvaus	
Faksipalvelu	Poista tallennetut faksit	Poistaa kaikki faksit muistista. Tämä tarkoittaa kaikkia vastaanotettuja fakseja (mukaan lukien tulostamattomat, lähettämättömät, tietokoneeseen ladatut ja edelleenlähettämättömät faksit), lähettämättömiä fakseja (mukaan lukien viivästetyt faksit) sekä muistissa mahdollisesti olevia tulostettuja fakseja. Poistettuja fakseja ei voida palauttaa. Kaikki poistetut faksit kirjataan faksitoimintalokiin.	
	Suorita faksitesti	Varmistaa faksitestin avulla, että puhelinlinja on kytketty oikeaan liitäntään ja että se on toiminnassa. Faksitestin tuloksista tulostetaan testiraportti.	
	Tulostuksen T.30-jäljitys	Ei milloinkaan Virhetil. Soiton lopussa Nyt	Tulostaa tai ajoittaa raportin faksinsiirto-ongelmien määrittystä varten.
	Virheenkorjaus		Virheenkorjaustilassa lähetävä laite voi siirtää tiedot uudelleen, jos se havaitsee virhesignaalin. Virheenkorjaustila on oletusarvoisesti käytössä.
	Faksipalvelun loki		Faksipalvelun loki tulostaa 40 uusinta faksilokin merkintää.
Puhdistussivu		Puhdistaa laitteen, jos tulosteissa esiintyy täpliä tai muita jälkiä. Puhdistustoiminto poistaa pölyn ja väriainejäämät paperiradasta. Kun toiminto valitaan, laite pyytää lisäämään tavallista Letter- tai A4-kokoista paperia lokeroon 1. Aloita puhdistus painamalla OK-painiketta. Odota, kunnes puhdistus on päättynyt. Hävitä tulostuva sivu.	

Valikkokohde	Alivalikon kohde	Kuvaus
USB-nopeus	Suuri nopeus Täysi nopeus	Määrittää USB-nopeuden. Suuri nopeus on oletusasetus.
Ei taipumista	Päällä Pois päältä	Jos tulostetut sivut ovat jatkuvasti käpristyneitä, laite voidaan siirtää käpristymistä vähentävään tilaan valitsemalla tämä toiminto. Oletusasetus on Pois päältä .
Arkistotuloste	Päällä Pois päältä	Kun tulosteita on tarkoitus säilyttää tavallista pidempään, tämän ominaisuuden käyttäminen vähentää väriaineen leviämistä ja pölyämistä, mikä parantaa tulosteiden säilyvyyttä. Oletusasetus on Pois päältä .
Laiteohjelman päivämäärä		Näyttää nykyisen laiteohjelmiston päivämääräkoodin.
Palauta oletusasetukset		Palauttaa kaikkien asetusten tehdasoletusasetukset.

Verkoasetukset -valikko

Valikkokohde	Alivalikon kohde	Kuvaus
TCP/IP-kokoont.	Automaattinen Käsin	Automaattinen -asetuksen ollessa valittuna TCP/IP-asetukset määrittävät automaattisesti DHCP-, BootP- tai AutoIP-palvelun avulla. Kun Käsin -asetus on valittuna, IP-osoite, aliverkon peite ja oletusyhdyskäytävä on määritettävä manuaalisesti. Ohjauspaneeliin tulee kehoitus määrittää osoitteen eri osien arvot. Suurena tai pienennä arvoja nuolipainikkeilla. Hyväksy arvo painamalla OK -painiketta ja siirrä kohdistin seuraavaan kenttään. Kun osoite on valmis, laite kehottaa vahvistamaan sen ennen seuraavaan osoitteeseen siirtymistä. Kun kaikki kolme osoitetta on määritetty, laite käynnistyy automaattisesti uudelleen.
Automaattinen vaihto	Päällä Pois päältä	Määrittää automaattisen täydennystoiminnon.
Verkkopalvelut	IPv4 IPv6	Määrittää, käyttääkö laite IPv4- vai IPv6-protokollaa.
Näytä IP-osoite	Kyllä Ei	Määrittää, näkyykö IP-osoite laitteen ohjauspaneelissa.

Valikkokohte	Alivalikon kohde	Kuvaus
Siirtonopeus	Automaattinen	Tämän valikon avulla yhteysnopeus voidaan tarvittaessa määrittää manuaalisesti.
	10T Täysi	Kun yhteysnopeus on määritetty, laite käynnistyy automaattisesti uudelleen.
	10T Puoli	
	100TX Täysi	
	100TX Puoli	
Palauta oletusasetukset		Palauttaa kaikkien verkkoasetusten tehdasoletusasetukset

Toimintokohtaiset valikot

Laitteessa on toimintokohtaiset valikot kopiointia ja faksaamista varten. Voit avata valikkoja koskettamalla vastaavaa painiketta ohjauspaneelissa.

Kopioiminen

Valikkokohde	Alivalikon kohde	Kuvaus
Kopiomäärä		Määritä tulostettavien kopioiden oletusmäärä.
ID-kopio		Kopioi henkilökorttien tai muiden pienikokoisten asiakirjojen molemmat puolet paperiarkin yhdelle puolelle.
Pienennys/suur.	Alkup.=100% Legal-koosta Letter-kokoon = 78 % Legal-koosta A4-kokoon = 83 % A4 > Ltr=94% Ltr > A4=97% Koko sivu=91% Sovita sivulle 2 sivua/arkki 4 sivua/arkki Mukaut: 25–400%	Määrittää kopioidun asiakirjan pienennys- tai suurennessuhteen oletusarvon.
Vaal/tumm		Määrittää kopion kontrastin.
Optimoi	Autom. Yhdistetty Kuva Valokuva Teksti	Määrittää kopiolaatuasetukset alkuperäisen asiakirjan laadun säilyttämiseksi kopiassa.
Paperi	Paperikoko Paperityyppi	Määrittää tulostuspaperin koon ja tyypin.
Monisiv. kopio	Päällä Pois päältä	Määrittää monisivuisen tasokopion oletusarvon.
Lajittelu	Päällä Pois päältä	Määrittää lajitteluasetuksen oletusarvon.
Lokeron val.	Autom. valinta Lokero 1	Määrittää syöttölokeroa, josta laite ottaa paperin kopion tulostamista varten.
Kaksipuolinen	1-puol. 1-puol. 1-puolinen 2-puoliseksi	Määrittää laitteen kaksipuolistulostusasetukset alkuperäisiä asiakirjoja ja niiden kopioita varten.

Valikkokohde	Alivalikon kohde	Kuvaus
Vedostila	Päällä	Valitsee kopion tulostuslaaduksi vedostilan.
	Pois päältä	
Määritä oletuksiksi		Tallentaa tässä valikossa tehdyt muutokset uusiksi oletuksiksi.
Palauta oletusasetukset		Palauttaa kaikkien mukautettujen kopiointiasetusten tehdasoletusasetukset.

Faksi

Valikkokohde	Alivalikon kohde	Alivalikon kohde	Kuvaus
Faksiraportit	Faksin vahvistaminen	Ei milloinkaan	Määrittää, tulostaako laite vahvistusraportin työn onnistuneen lähetyksen tai vastaanoton jälkeen.
		Vain lähetys	
		Vastaanota faksi	
		Kaikki faksit	
	Liitä 1. sivu	Päällä Pois päältä	Määrittää, liittääkö laite raporttiin faksin ensimmäisen sivun pienoiskuvan.
	Faksin virheraportti	Kaikki virheet Lähetysvirhe Vast.ottovirhe Ei milloinkaan	Määrittää, tulostaako laite vahvistusraportin työn epäonnistuneen lähetyksen tai vastaanoton jälkeen.
	Viimeisten puhelujen raportti		Tulostaa yksityiskohtaisen raportin faksin edellisestä käyttökerrasta, joko lähetyksestä tai vastaanotosta.
	Faksitoimintaloki	Tulosta loki Autom loki tul.	Tulosta loki: Tulostaa luettelon fakseista, jotka laite on lähettänyt tai vastaanottanut. Autom loki tul.: Vaihtoehto Päällä tulostaa raportin automaattisesti jokaisen faksityön jälkeen. Vaihtoehto Pois päältä poistaa automaattisen tulostuksen käytöstä.
	Puhelinmuistio		Tulostaa laitteeseen määritetyt pikavalinnat.
	Roskafaksiluettelo		Tulostaa luettelon puhelinnumeroista, joita on estetty lähettämästä fakseja laitteeseen.
	Laskutusraportti		Tulostaa luettelon laskutuskoodista, joita lähteissä fakseissa on käytetty. Tämä raportti näyttää, miten monessa lähetetyssä faksissa kutakin koodia on käytetty. Tämä valikkokohta on näkyvässä vain, jos laskutuskooditoiminto on käytössä.
	Kaikki faksirap.		Tulostaa kaikki fakseihin liittyvät raportit.

Valikkokohte	Alivalikon kohde	Alivalikon kohde	Kuvaus
Lähetysasetukset	Lähetä faksi	Faksinumero	Lähetää faksin laitteesta.
	Lähetä faksi myöhemmin	Lähetysaika Lähetyspäivä Faksinumero	Lähetää viivästetyn faksin laitteessa määrittämänsä aikana ja päivänä määrittämäsi faksinumeroon.
	Faksityön tila		Näyttää lähetystä, edelleenlähetystä tai tulostusta odottavat faksityöt.
	Faksin tarkkuus	Standardi Tarkka Eritt. tarkka Valokuvaalaatu	Määrittää lähetettävien asiakirjojen tarkkuuden. Suuritarkkuuksisissa kuvissa on paljon pisteitä tuumalla (dots per inch, dpi), joten niissä näkyy paljon yksityiskohtia. Pienitarkkuuksisissa kuvissa on vähemmän pisteitä tuumalla, ja niissä näkyy vähemmän yksityiskohtia, mutta tiedoston koko on pienempi.
Vastaanotto-asetukset	Tulosta faksit		Tulostaa faksityöt, jotka on tallennettu yksityistä vastaanottoa varten. Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, jos Yksit. vastaanotto on käytössä. Anna salasana, jotta voit tulostaa yksityiset faksit.
	Estä roskafaksit	Lisää numero Poista numero Poista kaikki Roskafaksiluettelo	Muokkaa estettyjen faksien luetteloa. Estettyjen faksien luettelossa voi olla enintään 30 numeroa. Kun laite vastaanottaa puhelun jostakin estetystä faksinumerosta, se poistaa saapuvan faksin. Lisäksi laite lisää estetyn faksin tiedot toimintalokiin ja työkirjanpidon tietoihin.
	Tulosta faksit uudelleen		Tulosta uudelleen faksit, jotka laite on vastaanottanut aikaisemmin. Tämä valikkokohta näkyy ainoastaan, jos Salli uud.tul. on käytössä.
	Välitä faksi	Pois päältä Päällä	Määrittää, että laite lähettää kaikki vastaanotetut faksit toiseen faksilaitteeseen.
	Kyselyn vastaanotto		Määrittää, että laite voi soittaa toiseen faksilaitteeseen, jonka kyselylähetys on käytössä.
	Puhelinmuistion asetukset	Yksittäiset	Lisää/Muokkaa Poista
Ryhmämääritys		Lisää/muok. ryh. Poista ryhmä Poisto ryhmästä	
Poista kaikki			
Tulosta raportti			Tulostaa puhelinluetteloraportin.

3 Windows-ohjelmisto

- [Tuetut Windows-käyttöjärjestelmät](#)
- [Tuetut tulostinohjaimet Windowsissa](#)
- [Valitse oikea Windows-tulostinohjain](#)
- [Tulostustyön asetusten muuttaminen](#)
- [Tulostinohjaimen asetusten muuttaminen Windowsissa](#)
- [Windows-ohjelmiston poistaminen](#)
- [Windows-apuohjelmat](#)
- [Muiden käyttöjärjestelmien ohjelmistot](#)

Tuetut Windows-käyttöjärjestelmät

Laite tukee seuraavia Windows-käyttöjärjestelmiä:

Suosittelava ohjelmiston asennus

- Windows XP (32-bittinen, Service Pack 2)
- Windows Vista (32- ja 64-bittinen)
- Windows 7 (32- ja 64-bittinen)

Vain tulostin- ja skanneriohjaimet

- Windows Server 2003 (32-bittinen, Service Pack 3)
- Windows Server 2008

Tuetut tulostinohjaimet Windowsissa

- HP PCL 6 (tämä on oletustulostinohjain)
- HP:n yleistulostinohjain (UPD) Windows Postscriptille
- HP:n yleistulostinohjain PCL 5:lle

Tulostinohjaimet sisältävät online-ohjeen, jossa on tavallisimpien tulostustehtävien ohjeet sekä tulostinohjaimen painikkeiden, valintaruutujen ja avattavien valikkojen kuvaukset.



HUOMAUTUS: Lisätietoja UPD-ohjaimesta on osoitteessa www.hp.com/go/upd.

Valitse oikea Windows-tulostinohjain

Tulostinohjainten avulla voidaan käyttää laitteen toimintoja. Lisäksi ne luovat yhteyden laitteeseen (tulostinkielen avulla). Lisätietoja lisäohjelmista ja -kielistä on laitteen CD-ROM-levyllä olevissa asennustiedoissa ja Readme-tiedostoissa.

HP PCL 6 -ohjaimen kuvaus

- Asennetaan ohjatulla tulostimen asennustoiminnolla
- Toimitetaan oletusohjaimena
- Suositellaan tulostukseen kaikissa tuetuissa Windows-ympäristöissä
- Tarjoaa parhaan mahdollisen nopeuden, tulostuslaadun ja laitteen toimintojen tuen useimmille käyttäjille
- Kehitetty yhteensopivaksi Windows Graphic Device Interface (GDI) -liitäntää varten, jotta saadaan paras mahdollinen nopeus Windows-ympäristöissä
- Ei ehkä ole täysin yhteensopiva kolmansien osapuolten toimittamien ja mukautettujen ohjelmistojen kanssa, joiden perustana on PCL 5

HP UPD PS -ohjaimen kuvaus

- Ladattavissa internetistä osoitteesta www.hp.com/go/ljm1530series_software
- Suositellaan tulostukseen Adobe® -ohjelmistoista tai muista ohjelmistoista, joissa käytetään paljon grafiikkaa
- Tukee postscript-emulointitulostusta ja postscript flash -fontteja

HP PCL 5 -ohjaimen kuvaus

- Ladattavissa internetistä osoitteesta www.hp.com/go/ljm1530series_software
- Yhteensopiva aiempien PCL-versioiden ja HP LaserJet -laitteiden kanssa
- Paras valinta tulostettaessa kolmansien osapuolten tai mukautetuista ohjelmistoista
- Suunniteltu käytettäväksi yritysten Windows-ympäristöissä, joissa voidaan siten käyttää yhtä ohjainta useiden tulostinmallien kanssa
- Suositellaan, kun tulostetaan useisiin tulostinmalleihin kannettavasta Windows-tietokoneesta

Tulostustyön asetusten muuttaminen

Asetusten muutostyökalu	Asetusten muutostapa	Muutosten kesto	Muutosten hierarkia
Sovelluksen asetukset	Valitse sovelluksen Tiedosto-valikosta Sivun asetukset tai muu vastaava komento.	Nämä asetukset ovat voimassa vain nykyisessä tulostustyössä.	Siinä määritetyt asetukset kumoavat kaikkialla muualla määritetyt asetukset.
Tulostimen ominaisuudet sovelluksessa	Toimenpiteet vaihtelevat sovelluksen mukaan. Tämä toimintatapa on kaikkein yleisin. <ol style="list-style-type: none">Valitse ohjelman Tiedosto-valikosta Tulosta.Valitse laite ja valitse Ominaisuudet tai Määrittelyt.Muuta haluamiasi asetuksia välilehdissä.	Nämä asetukset ovat voimassa sovelluksen nykyisen istunnon ajan.	Muutetut asetukset ohittavat tulostinohjaimen oletusasetukset ja oletuslaiteasetukset.
Tulostinohjaimen oletusasetukset	<ol style="list-style-type: none">Avaa tietokoneen tulostinluettelo ja valitse tämä laite. HUOMAUTUS: Tämä vaihe on erilainen eri käyttöjärjestelmissä.Valitse Tulostin ja sitten Tulostusmäärittelyt.Muuta haluamiasi asetuksia välilehdissä.	Nämä asetukset ovat voimassa, kunnes muutat niitä taas. HUOMAUTUS: Tämä tapa muuttaa tulostinohjaimen oletusasetuksia kaikissa sovelluksissa.	Voit ohittaa nämä asetukset muuttamalla sovelluksen asetuksia.
Laitteen oletusasetukset	Muuta laiteasetuksia ohjauspaneelissa tai laitteen mukana tulleessa laitehallintaohjelmistossa.	Nämä asetukset ovat voimassa, kunnes muutat niitä taas.	Voit ohittaa nämä asetukset tekemällä muutoksia millä tahansa työkalulla.

Tulostinohjaimen asetusten muuttaminen Windowsissa

Kaikkien tulostustöiden asetusten muuttaminen ohjelman sulkemiseen saakka

1. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
2. Valitse ohjain ja valitse **Ominaisuudet** tai **Määrytykset**.

Toimintavaiheet saattavat vaihdella: tämä on yleisin tapa.

Kaikkien tulostustöiden oletusasetusten muuttaminen

1. **Windows XP, Windows Server 2003 ja Windows Server 2008 (käytössä oletusarvoinen Käynnistä-valikkonäkymä):** Valitse **Käynnistä** ja valitse **Tulostimet ja faksit**.
Windows XP, Windows Server 2003 ja Windows Server 2008 (käytössä perinteinen Käynnistä-valikkonäkymä): Valitse **Käynnistä**, **Asetukset** ja sitten **Tulostimet**.
Windows Vista: Valitse **Käynnistä**, **Ohjauspaneeli** ja sitten **Laitteisto ja äänet** -luokasta **Tulostin**.
Windows 7: Valitse **Käynnistä** ja **Tulostimet ja muut laitteet**.
2. Napsauta hiiren kakkospainikkeella ohjaimen kuvaketta ja valitse sitten **Tulostusmäärytykset**.

Laitteen kokoonpanoasetusten muuttaminen

1. **Windows XP, Windows Server 2003 ja Windows Server 2008 (käytössä oletusarvoinen Käynnistä-valikkonäkymä):** Valitse **Käynnistä** ja valitse **Tulostimet ja faksit**.
Windows XP, Windows Server 2003 ja Windows Server 2008 (käytössä perinteinen Käynnistä-valikkonäkymä): Valitse **Käynnistä**, **Asetukset** ja sitten **Tulostimet**.
Windows Vista: Valitse **Käynnistä**, **Ohjauspaneeli** ja sitten **Laitteisto ja äänet** -luokasta **Tulostin**.
Windows 7: Valitse **Käynnistä** ja **Tulostimet ja muut laitteet**.
2. Napsauta tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Ominaisuudet** tai **Tulostimen ominaisuudet**.
3. Napsauta **Laitteen asetukset** -välilehteä.

Windows-ohjelmiston poistaminen

Windows XP

1. Valitse **Käynnistä** ja valitse sitten **Ohjelmat**.
2. Valitse **HP** ja sitten laitteen nimi.
3. Valitse **Poista asennus** ja poista ohjelmisto näytön ohjeiden mukaisesti.

Windows Vista ja Windows 7

1. Valitse **Käynnistä** ja **Kaikki ohjelmat**.
2. Valitse **HP** ja sitten laitteen nimi.
3. Valitse **Poista asennus** ja poista ohjelmisto näytön ohjeiden mukaisesti.

Windows-apuohjelmat

- HP Web Jetadmin
- HP:n sulautettu Web-palvelin
- HP ToolboxFX

Muut Windows-osat ja -apuohjelmat

- Asennusohjelma — automatisoi tulostusjärjestelmän asennuksen.
- Online-Web-rekisteröinti
- HP LaserJet Scan
- PC-faksaus

Muiden käyttöjärjestelmien ohjelmistot

Käyttöjärjestelmä	Ohjelmisto
UNIX	Jos käytät HP-UX- tai Solaris-verkkoa, voit ladata UNIXille tarkoitetun HP JetDirect -asennusohjelman osoitteesta www.hp.com/support/net_printing .
Linux	Lisätietoja on sivustossa www.hp.com/go/linuxprinting .

4 Laitteen käyttäminen Macintoshissa


- [Macintosh-ohjelmisto](#)
- [Macintosh-tulostus](#)
- [Macintosh-skannaus](#)
- [Skannaaminen Macintoshissa](#)

Macintosh-ohjelmisto

Tuetut Macintosh-käyttöjärjestelmät

Laite tukee seuraavia Macintosh-käyttöjärjestelmiä:

- Mac OS X 10.5, 10.6 ja uudemmat

 **HUOMAUTUS:** Mac OS X 10.5 -käyttöjärjestelmässä ja sitä uudemmissa versioissa ohjain tukee PPC- ja Intel® Core™ -suorittimia. Mac OS X 10.6 -käyttöjärjestelmässä ohjain tukee Intel Core -suorittimia.

Tuetut tulostinohjaimet Macintoshissa

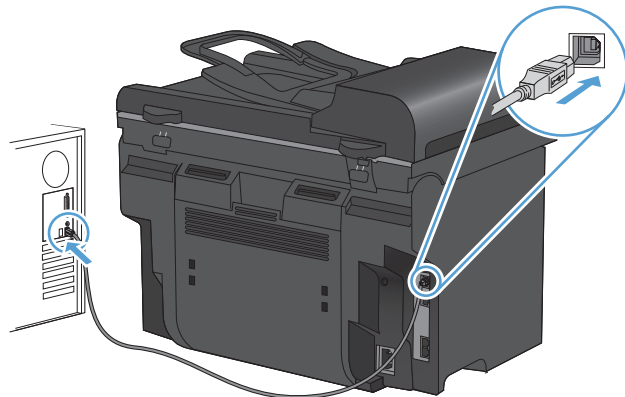
HP LaserJet -ohjelmiston asennus sisältää PPD (PostScript® Printer Description) -tiedostot ja PDE:t (Printer Dialog Extensions) Mac OS X -tietokoneisiin. HP-tulostimen PPD- ja PDE-tiedostot sekä sisäiset Apple PostScript -tulostinohjaimet sisältävät täydelliset tulostustoiminnot ja mahdollisuuden käyttää tiettyjä HP-tulostintoimintoja.

Ohjelmiston asennus Macintosh-käyttöjärjestelmissä

Ohjelmiston asennus suoraan laitteeseen liitettyihin Macintosh-tietokoneisiin

Tämä laite tukee USB 2.0 -yhteyttä. Käytä A-B-tyyppin USB-kaapelia. HP suosittelee, että käytät USB-kaapelia, jonka pituus on enintään 2 m.

1. Liitä USB-kaapeli laitteeseen ja tietokoneeseen.



2. Asenna ohjelmisto CD-levyltä.
3. Valitse HP:n asennusohjelman kuvake ja noudata näytön ohjeita.
4. Valitse onnittelunäytössä **Sulje**-painike.
5. Tulosta jokin sivu mistä tahansa ohjelmasta ja varmista, että tulostusohjelmisto on asennettu oikein.


Ohjelmiston asennus kiinteässä verkossa olevaan Macintosh-tietokoneeseen

IP-osoitteen määrittäminen

Laitteen IP-osoite voidaan määrittää manuaalisesti tai DHCP-, BootP- tai AutoIP-palvelun avulla automaattisesti.

Määrittäminen manuaalisesti

Vain IPv4-yhteyskäytäntö voidaan määrittää manuaalisesti.

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Verkkoasetukset** ja paina **OK**-painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **TCP/IP-kokoonp.** ja paina **OK**-painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Käsin** ja paina **OK**-painiketta.
5. Kirjoita IP-osoite kirjain- ja numeronäppäimillä ja paina sitten **OK**-painiketta.
6. Jos IP-osoite on väärä, valitse nuolipainikkeilla **Ei** ja paina sitten **OK**-painiketta. Toista vaihe 5 käyttäen oikeaa IP-osoitetta. Toista sitten vaihe 5 aliverkon peitteen ja oletusyhdyskäytävän asetuksia varten.

Määrittäminen automaattisesti

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Verkkoasetukset** ja paina **OK**-painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **TCP/IP-kokoonp.** ja paina **OK**-painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Automaattinen** ja paina **OK**-painiketta.

Voi kestää useita minuutteja, ennen kuin automaattinen IP-osoite on valmis käyttöön.



HUOMAUTUS: Jos haluat poistaa käytöstä tai ottaa käyttöön tiettyjä automaattisia IP-tiloja (kuten BOOTP, DHCP tai AutoIP), näitä asetuksia voi muuttaa vain sulautetussa Web-palvelimessa tai HP ToolboxFX -ohjelmassa.

Ohjelmiston asentaminen


1. Sulje kaikki tietokoneen avoimet ohjelmat.
2. Asenna ohjelmisto CD-levyltä.
3. Valitse HP:n asennusohjelman symboli ja noudata näytön ohjeita.
4. Valitse onnittelunäytössä **Sulje**-painike.
5. Tulosta jokin sivu mistä tahansa ohjelmasta ja varmista, että tulostusohjelmisto on asennettu oikein.

Ohjelmiston asennuksen poisto Macintosh-käyttöjärjestelmissä

Ohjelmiston asennuksen poistaminen edellyttää järjestelmänvalvojan oikeuksia.

1. Irrota laite tietokoneesta.
2. Avaa **Ohjelmat**.
3. Valitse **Hewlett Packard**.
4. Valitse **HP:n ohjelmiston poisto-ohjelma**.
5. Etsi laite luettelosta ja valitse **Poista asennus**.
6. Kun ohjelmiston asennus on poistettu, käynnistä tietokone uudelleen ja tyhjennä roskakori.

Tulostinohjaimen asetusten muuttaminen Macintoshissa

Kaikkien tulostustöiden asetusten muuttaminen ohjelman sulkemiseen saakka	Kaikkien tulostustöiden oletusasetusten muuttaminen	Laitteen kokoonpanoasetusten muuttaminen
<ol style="list-style-type: none">1. Osoita Tiedosto-valikossa Tulostaminen-painiketta.2. Muuta haluamiasi asetuksia valikoissa.	<ol style="list-style-type: none">1. Osoita Tiedosto-valikossa Tulostaminen-painiketta.2. Muuta haluamiasi asetuksia valikoissa.3. Valitse Esiasetukset-valikosta Tallenna nimellä... ja kirjoita esiasetuksen nimi. <p>Nämä asetukset tallennetaan Esiasetukset-valikkoon. Jos haluat käyttää uusia asetuksia, valitse tallennettu esiasetusvaihtoehto aina, kun käynnistät ohjelman ja tulostat.</p>	<p>Mac OS X 10.5 and 10.6</p> <ol style="list-style-type: none">1. Osoita Apple-valikossa  Järjestelmäasetukset-valikkoa ja sitten Tulosta ja faksaa-symbolia.2. Valitse ikkunassa vasemmalla oleva laite.3. Osoita Lisävarusteet ja tarvikkeet-painiketta.4. Valitse Ohjain-välilehti.5. Tee asennettujen lisävarusteiden määritykset.

Macintosh-tietokoneiden ohjelmisto

HP-apuohjelma Macintosh-tietokoneisiin

HP-apuohjelmalla voit määrittää toimintoja, joita ei ole tulostinohjaimessa:

Voit käyttää HP-apuohjelmaa, kun laite on kytketty USB-liitäntään tai TCP/IP-verkkoon.

HP-apuohjelman avaus

- ▲ Valitse telakalta **HP-apuohjelma**.

TAI

Valitse **Sovellukset**-kohdasta **Hewlett Packard** ja sitten **HP-apuohjelma**.

HP-apuohjelman ominaisuudet

Käytä HP-apuohjelmaa seuraavien tehtävien suorittamiseen:

- Selvitä tarvikkeiden tila.
- Selvitä erilaisia tuotetietoja, kuten laiteohjelmistoversio ja sarjanumero.
- Tulosta asetussivu.
- Selvitä verkkotietoja ja avaa HP:n sulautettu Web-palvelin laitteissa, jotka on liitetty IP-pohjaiseen verkkoon.
- Määritä lokeron paperityyppi ja -koko.
- Siirrä tiedostoja ja fontteja tietokoneesta laitteeseen.
- Päivitä laitteen laiteohjelmisto.
- Faksin perusasetusten määrittäminen

Macintosh-apuohjelmat


HP:n sulautettu Web-palvelin

Tässä laitteessa on sulautettu Web-palvelin, jonka avulla saadaan tietoja laitteen ja verkon toiminnasta.

Macintosh-tulostus

Tulostustyön peruuttaminen Macintosh-tietokoneessa

Jos tulostustyö on kesken, voit pysäyttää sen painamalla laitteen ohjauspaneelin Peruuta **X**-painiketta.

 **HUOMAUTUS:** Voit poistaa käsiteltävät työt painamalla Peruuta **X**-painiketta. Jos prosesseja enemmän kuin yksi (laite esimerkiksi tulostaa asiakirjaa ja vastaanottaa faksia), voit tyhjentää laitteen ohjauspaneelissa näkyvän prosessin painamalla Peruuta **X**-painiketta.

Voit myös peruuttaa tulostustyön ohjelmasta tai tulostusjonosta.

Voit pysäyttää tulostuksen heti poistamalla laitteesta jäljellä olevan tulostusmateriaalin. Kun tulostus pysähtyy, käytä jotakin seuraavista vaihtoehdoista:

- **Laitteen ohjauspaneeli:** Peruuta tulostustyö painamalla laitteen ohjauspaneelin Peruuta **X**-painiketta lyhyesti.
- **Ohjelma:** Yleensä näkyviin tulee hetken ajaksi valintaikkuna, jonka avulla tulostustyön voi peruuttaa.
- **Mac-tulostusjonosta:** Avaa tulostusjono kaksoisnapsauttamalla Dock-palkissa olevaa laitteen kuvaketta. Korosta tulostustyö ja valitse sitten **Poista**.

Paperikoon ja -tyypin vaihtaminen Mac-käyttöjärjestelmässä

1. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulostaminen**.
2. Osoita **Kopiot ja sivut**-valikossa **Sivun asetukset -valintaikkuna**-painiketta.
3. Valitse koko avattavasta **Paperikoko**-luettelosta ja osoita sitten **OK**-painiketta.
4. Avaa **Viimeistely** -valikko.
5. Valitse tyyppi avattavasta **Materiaalityyppi**-luettelosta.
6. Napsauta **Tulostaminen**-painiketta.

Tulostuksen esiasetusten luominen ja käyttäminen Macintoshissa

Tallenna voimassa olevat tulostinohjainasetukset tulostuksen esiasetusten avulla myöhempää käyttöä varten.

Tulostuksen esiasetuksen luominen

1. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulostaminen**.
2. Valitse ohjain.
3. Valitse tulostusasetukset, jotka haluat tallentaa tai ottaa käyttöön.
4. Valitse **Esiasetukset**-valikosta **Tallenna nimellä...** ja kirjoita esiasetuksen nimi.
5. Osoita **OK**-painiketta.

Tulostuksen esiasetusten käyttäminen

1. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulostaminen**.
2. Valitse ohjain.
3. Valitse **Esiasetukset**-valikosta tulostuksen esiasetus.

 **HUOMAUTUS:** Voit käyttää tulostinohjaimen oletusasetuksia valitsemalla **standardi**.

Dokumenttien koon muuttaminen tai mukautetun paperikoon käyttäminen Macintoshissa


Mac OS X 10.5 ja 10.6

Toimi jollakin seuraavista tavoista.

1. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulostaminen**.
 2. Valitse **Sivun asetukset** -valintaikkuna-painike.
 3. Valitse laite ja valitse sitten kohtien **Paperikoko** ja **Suunta** oikeat asetukset.
-
1. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulostaminen**.
 2. Avaa **Paperinkäsittely** -valikko.
 3. Valitse **Kohteen paperikoko** -alueelta **Sovittaminen paperikokoon** -valinta ja valitse sitten avautuvasta luettelosta koko.

Kansilehden tulostaminen Macintoshissa

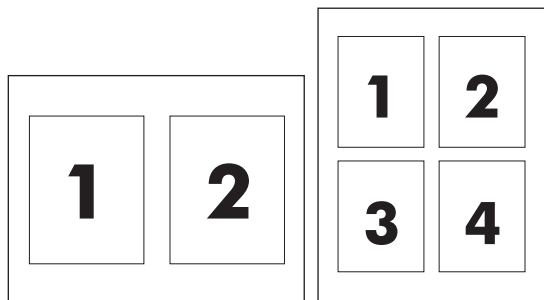
1. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulostaminen**.
2. Valitse ohjain.
3. Avaa **Kansisivu**-valikko ja valitse, mihin haluat tulostaa kansilehden. Valitse joko **Ennen asiakirjaa** tai **Asiakirjan jälkeen**.
4. Valitse **Kansilehden tyyppi** -valikosta viesti, jonka haluat tulostaa kansilehdelle.

 **HUOMAUTUS:** Voit tulostaa tyhjän kansilehden valitsemalla **Kansilehden tyyppi** -valikosta **standardi**.

Vesileimojen käyttäminen Macintoshissa

1. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulostaminen**.
2. Avaa **Vesileimat** -valikko.
3. Valitse käytettävän vesileiman tyyppi **Tila**-valikosta. Tulosta puoliläpinäkyvä viesti valitsemalla **Vesileima**. Tulosta läpinäkyvätön viesti valitsemalla **Otsikko**.
4. Valitse **Sivut**-kohdassa, tulostetaanko vesileima kaikille sivuille vai vain ensimmäiselle sivulle.
5. Valitse **Teksti**-valikosta jokin vakioviesteistä tai valitse **Mukautettu** ja kirjoita ruutuun uusi viesti.
6. Valitse loput asetukset.

Useiden sivujen tulostaminen yhdelle paperiarkille Macintoshissa



1. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulostaminen**.
2. Valitse ohjain.
3. Avaa **Asettelu** -valikko.
4. Valitse **Sivuja/arkki** -valikosta kullekin arkille tulostettavien sivujen määrä (1, 2, 4, 6, 9 tai 16).
5. Valitsemalla **Asemointisuunta** voit valita sivujen järjestyksen ja sijoittelun arkilla.
6. Valitse **Reunat**-kohdasta, millainen reunus sivujen ympärille tulostetaan.

Tulostaminen sivun molemmille puolille (kaksipuolinen tulostus) Macintoshissa

Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen käyttäminen

1. Aseta lokeroon tulostustyön mukainen määrä paperia.
2. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulostaminen**.
3. Avaa **Asettelu** -valikko.
4. Valitse sidonta-asetus **Kaksipuolinen**-valikosta.

Tulostaminen molemmille puolille manuaalisesti

1. Aseta lokeroon tulostustyön mukainen määrä paperia.
2. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulostaminen**.
3. Avaa **Viimeistely**-valikko ja valitse **Kaksipuolinen tulostus manuaalisesti** -välilehti tai avaa **Kaksipuolinen tulostus manuaalisesti** -valikko.
4. Valitse **Kaksipuolinen tulostus manuaalisesti** -valintaruutu ja valitse sidontavaihtoehto.
5. Napsauta **Tulostaminen**-painiketta. Toimi näytön ponnahdusikkunan ohjeiden mukaisesti, ennen kuin asetat tulostepinon uudelleen lokeroon 1 toisen puolen tulostamista varten.
6. Mene tulostimen luo ja poista kaikki tyhjät paperit lokerosta 1.
7. Aseta tulostettu pino lokeroon 1 tulostuspuoli ylöspäin alareuna edellä. Toinen puoli on tulostettava lokerosta 1.
8. Jatka painamalla tarvittaessa asianmukaista ohjauspaneelin näppäintä.

Palvelut-valikon käyttäminen Macintoshissa

Jos laite on liitetty verkkoon, voit katsoa laitteen ja tarvikkeiden tilatiedot **Palvelut**-valikosta.

1. Valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulostaminen**.
2. Avaa **Palvelut** -valikko.
3. Voit avata sulautetun Web-palvelimen huoltotehtäviä varten seuraavasti:
 - a. Valitse **Laitteen huolto**-välilehti.
 - b. Valitse tehtävä avattavasta luettelosta.
 - c. Osoita **Käynnistä**-painiketta.
4. Voit siirtyä laitteen tukisivustoille seuraavasti:
 - a. Valitse **Web-palvelut**-välilehti.
 - b. Valitse asetus valikosta.
 - c. Osoita **Siirry**-painiketta.

Macintosh-skannaus

Lähetä faksi tulostamalla se faksiohjaimen seuraavasti:

1. Avaa asiakirja, jonka haluat lähettää faksina.
2. Osoita **Arkisto** ja osoita sitten **Tulosta**.
3. Valitse **Kirjoitin**-ponnahdusvalikosta käytettävä faksitulostusjono.
4. Muuta kopiomäärää tarvittaessa **Kopiot**-kentässä.
5. Muuta paperikokoa tarvittaessa **Paperikoko**-ponnahdusvalikosta.
6. Kirjoita vähintään yhden vastaanottajan faksinumero **Faksin tiedot** -alueelle.



HUOMAUTUS: Kirjoita etunumero tarvittaessa **Etunumero**-kenttään.

7. Valitse **Faksi**.

Skannaaminen Macintoshissa

Kuvien skannaaminen Macintosh-tietokoneeseen HP Scan -ohjelmalla

1. Aseta asiakirja skannaustasolle tai asiakirjansyöttölaitteeseen.
2. Avaa **Ohjelmat**-kansio ja valitse **Hewlett-Packard**. Kaksoisosoita **HP Scan** -kohtaa.
3. Avaa **HP Scan** -valikko ja valitse **Asetukset**. Valitse laite **Skanneri**-ponnahdusvalikon luettelosta ja valitse **Jatka**.
4. Jos haluat käyttää esimääritettyjä vakioasetuksia, joilla kuvien ja tekstin laatu on tyydyttävä, valitse **Skannaa**-painike.

Jos haluat käyttää kuva- tai tekstiasiakirjoille optimoituja esiasetuksia, valitse esiasetus **Skannauksen esiasetukset** -ponnahdusvalikosta. Voit muokata asetuksia valitsemalla **Muokkaa**-painikkeen. Kun olet valmis skannaamaan, valitse **Skannaa**-painike.

5. Voit skannata lisää sivuja asettamalla seuraavan sivun ja valitsemalla **Skannaa**. Valitsemalla **Lisää luetteloon** voit lisätä uudet sivut nykyiseen luetteloon. Toista, kunnes olet skannannut kaikki sivut.
6. Valitse **Tallenna**-painike ja etsi tietokoneen kansio, johon haluat tallentaa tiedoston.

 **HUOMAUTUS:** Voit tulostaa skannatut kuvat valitsemalla **Tallenna**-painikkeen.

5 Laitteen liittäminen

- [Tuetut verkkokäyttöjärjestelmät](#)
- [Tulostimen jakamista koskeva vastuunvapautus](#)
- [USB-kytkentä](#)
- [Kytke laite verkkoon.](#)

Tuetut verkkokäyttöjärjestelmät

Seuraavat käyttöjärjestelmät tukevat verkkotulostusta:

Suosittelava ohjelmiston asennus

- Windows XP (32-bittinen, Service Pack 2)
- Windows Vista (32- ja 64-bittinen)
- Windows 7 (32- ja 64-bittinen)

Tulostin- ja skanneriohjain

- Windows Server 2003 (32-bittinen, Service Pack 3)
- Windows Server 2008


Vain tulostinohjaimet

- Linux (vain Web)
- UNIX-mallikomentosarjat (vain Web)

Tulostimen jakamista koskeva vastuunvapautus

HP ei tue vertaisverkkoja (peer-to-peer), koska tämä on Microsoftin käyttöjärjestelmien ominaisuus eikä HP:n tulostinohjaimien ominaisuus. Siirry Microsoftin sivustoon osoitteessa www.microsoft.com.

USB-kytkentä

 **HUOMAUTUS:** Älä kytke laitteen USB-kaapelia tietokoneeseen, ennen kuin asennusohjelma pyytää sitä.

1. Aseta laitteen CD-levy tietokoneeseen. Jos ohjelmiston asennusohjelma ei käynnisty, etsi CD-levyltä setup.exe-tiedosto ja kaksoisnapsauta sitä.
2. Noudata asennusohjelman ohjeita.
3. Odota, että asennus on valmis, ja käynnistä sitten tietokone uudelleen.

Kytke laite verkkoon.

Tuetut verkkoprotokollat

Verkko-ominaisuuksilla varustetun tuotteen liittäminen verkkoon edellyttää, että verkossa käytetään jotakin seuraavista protokollista.

- TCP/IP (IPv4 tai IPv6)
- Port 9100
- LPR
- DHCP
- Autom. IP
- SNMP
- Bonjour
- SLP
- WSD
- NBNS.
- LLMNR


Laitteen asentaminen kiinteään verkkoon

IP-osoitteen määrittäminen


Laitteen IP-osoite voidaan määrittää manuaalisesti tai DHCP-, BootP- tai AutoIP-palvelun avulla automaattisesti.

Määrittäminen manuaalisesti

Vain IPv4-yhteyskäytäntö voidaan määrittää manuaalisesti.


1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Verkkoasetukset** ja paina **OK**-painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **TCP/IP-kokoonp.** ja paina **OK**-painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Käsin** ja paina **OK**-painiketta.
5. Kirjoita IP-osoite kirjain- ja numeronäppäimillä ja paina sitten **OK**-painiketta.
6. Jos IP-osoite on väärä, valitse nuolipainikkeilla **Ei** ja paina sitten **OK**-painiketta. Toista vaihe 5 käyttäen oikeaa IP-osoitetta. Toista sitten vaihe 5 aliverkon peitteen ja oletusyhdyntävien asetuksia varten.

Määrittäminen automaattisesti

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Verkkoasetukset** ja paina **OK**-painiketta.

3. Valitse nuolipainikkeilla **TCP/IP-kokoonp.** ja paina **OK**-painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Automaattinen** ja paina **OK**-painiketta.

Voi kestää useita minutteja, ennen kuin automaattinen IP-osoite on valmis käyttöön.

 **HUOMAUTUS:** Jos haluat poistaa käytöstä tai ottaa käyttöön tiettyjä automaattisia IP-tiloja (kuten BOOTP, DHCP tai AutoIP), näitä asetuksia voi muuttaa vain sulautetussa Web-palvelimessa tai HP ToolboxFX -ohjelmassa.

Ohjelmiston asentaminen

1. Sulje kaikki tietokoneen avoimet ohjelmat.
2. Asenna ohjelmisto CD-levyltä.
3. Noudata näyttöön tulevia ohjeita.
4. Valitse kehotettaessa **Liitä kiinteän verkon kautta**-asetus ja valitse sitten **Seuraava**-painike.
5. Valitse käytettävissä olevien tulostimien luettelosta tulostin, jonka IP-osoite on oikea.
6. Valitse **Valmis**-painike.
7. **Lisävaihtoehtoja**-näytössä voit asentaa lisäohjelmistoja tai valita **Valmis**-painikkeen.
8. Tulosta jokin sivu mistä tahansa ohjelmasta ja varmista, että tulostusohjelmisto on asennettu oikein.

Verkkoasetusten määrittäminen

Verkkoasetusten tarkasteleminen tai muuttaminen


Voit tarkastella tai muuttaa IP-määrittämiä sulautetussa Web-palvelimessa.

1. Tulosta asetussivu ja paikanna IP-osoite.
 - Jos käytät IPv4-protokollaa, IP-osoite koostuu pelkästään numeroista. Se on seuraavaa muotoa:
`xxx . xxx . xxx . xxx`
 - Jos käytät IPv6-protokollaa, IP-osoite on heksadesimaaliluku, joka on merkkien ja numeroiden yhdistelmä. Se on tämän muotoinen:
`xxxx : : xxxx : xxxx : xxxx : xxxx`
2. Avaa HP:n sulautettu Web-palvelin kirjoittamalla laitteen IP-osoite (IPv4) selaimen osoiteriville. Jos käytössä on IPv6, anna IPv6-osoitteet käyttämällä Web-selaimen määrittämää yhteyskäytäntöä.
3. Saat tietoa verkosta valitsemalla **Verkkoyhteydet**-välilehden. Voit muuttaa asetuksia tarpeen mukaan.

Verkkosalasanan asettaminen tai vaihtaminen


Käytä HP:n sulautettua Web-palvelinta verkossa olevan laitteen salasanan asettamiseen tai vaihtamiseen.


1. Kirjoita laitteen IP-osoite selaimen osoiteriville. Valitse **Verkkoyhteydet**-välilehti ja **Suojaus**-linkki.


 **HUOMAUTUS:** Jos salasana on jo asetettu, saat kehoitteen antaa sen. Kirjoita salasana ja valitse **Käytä**-painike.

2. Kirjoita uusi salasana **Uusi salasana**- ja **Vahvista salasana** -kenttään.
3. Tallenna salasana valitsemalla ikkunan alaosassa **Käytä**-painike.

Yhteysnopeuden määrittäminen

 **HUOMAUTUS:** Jos yhteysnopeuden asetuksiin tehdään virheellisiä muutoksia, laite ei ehkä saa yhteyttä muihin verkossa oleviin laitteisiin. Laite on useimmissa tapauksissa jätettävä automaattitilaan. Muutokset voivat lisäksi aiheuttaa laitteen uudelleenkäynnistyksen. Muutoksia saa tehdä vain, kun laite ei ole käytössä.

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Verkkoasetukset** ja paina **OK**-painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Siirtonopeus** ja paina **OK**-painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla jokin seuraavista asetuksista:
 - **Automaattinen**
 - **10T Täysi**
 - **10T Puoli**
 - **100TX Täysi**
 - **100TX Puoli**

 **HUOMAUTUS:** Tämän asetuksen on sovittava sille verkkolaitteelle, johon muodostat yhteyden (verkon keskittimelle, kytkimelle, yhdyskäytävälle, reitittimelle tai tietokoneelle).

5. Paina **OK**-painiketta. Laite käynnistyy uudelleen.

6 Paperi ja materiaali

- [Paperinkäyttö](#)
- [Tulostinohjaimen asetusten muuttaminen paperityypin ja -koon mukaiseksi](#)
- [Tuetut paperikoot](#)
- [Tuetut paperityypit ja lokeron kapasiteetti](#)
- [Paperin lisääminen lokeroihin](#)
- [Asiakirjansyöttölaitteen täyttäminen](#)
- [Lokeroasetusten määrittäminen](#)

Paperinkäyttö

Laite tukee erilaisia papereita ja muita tulostusmateriaaleja tämän käyttöoppaan ohjeiden mukaisesti. Paperit tai tulostusmateriaalit, jotka eivät ole näiden ohjeiden mukaisia, voivat heikentää tulostuslaatua, lisätä tukoksia ja kuluttaa laitetta tavallista enemmän.

Saat parhaat tulokset käyttämällä ainoastaan lasertulostimiin tai monitoimilaitteisiin tarkoitettuja HP-merkkisiä papereita ja tulostusmateriaaleja. Älä käytä mustesuihkutulostimiin tarkoitettuja papereita tai tulostusmateriaaleja. Hewlett-Packard Company ei suosittele muunmerkkisten materiaalien käyttämistä, koska HP ei voi taata niiden laatua.

On kuitenkin mahdollista, että käytettävä tulostusmateriaali on täysin ohjeiden mukaista mutta tulostusjälki ei ole silti tyydyttävää. Tämä saattaa johtua paperin väärästä käsittelystä, sopimattomasta lämpötilasta ja ilmankosteudesta tai muista muuttujista, joihin Hewlett-Packard ei voi vaikuttaa.

- △ **VAROITUS:** Muun kuin Hewlett-Packardin määrytykset täyttävän paperin käyttö saattaa aiheuttaa tulostimessa ongelmia, jotka vaativat korjauksia. Hewlett-Packardin takuut tai huoltosopimukset eivät kata tällaisia korjauksia.

Erikoispaperiohjeet


Laite tukee tulostamista erikoismateriaaleille. Noudata seuraavia ohjeita, jotta saat hyvän tuloksen. Kun käytät erikoispaperia tai -tulostusmateriaalia, saat parhaan tuloksen määrittämällä tyypin ja koon tulostinohjaimessa.

- △ **VAROITUS:** HP LaserJet -laitteiden kiinnitysyksiköt sitovat kuivat väriainehiukkaset tarkasti paperille. HP:n laserpaperi on suunniteltu kestäväksi tämä kova kuumuus. Mustesuihkupaperi voi vahingoittaa laitetta.

Tulostusmateriaali	Tee näin	Älä tee
Kirjekuoret	<ul style="list-style-type: none">Säilytä kirjekuoret vaakasuunnassa.Käytä kirjekuoria, joiden sauma ulottuu kirjekuoren kulmaan asti.Kirjekuorien liimapintojen tulee sopia lasertulostimille.	<ul style="list-style-type: none">Älä käytä kirjekuoria, joissa on ryppyjä, koloja tai muita vikoja.Älä käytä kirjekuoria, joissa on solkia, neppareita, läpinäkyviä ikkunoita tai päällysteitä.Älä käytä itseliimautuvia tai muita synteettisiä materiaaleja.
Tarrat	<ul style="list-style-type: none">Käytä vain sellaisia tarra-arkkeja, joissa taustapaperi ei näy tarrojen välistä.Käytä tasaisia tarroja.Käytä täysiä tarra-arkkeja.	<ul style="list-style-type: none">Älä käytä rypistyneitä tarroja tai sellaisia tarroja, joissa on kuplia tai muita vaurioita.Älä tulosta vajaalle tarra-arkille.
Kalvot	<ul style="list-style-type: none">Käytä ainoastaan värilasertulostimiin tarkoitettuja kalvoja.Aseta kalvot tasaiselle alustalle tulostuksen jälkeen.	<ul style="list-style-type: none">Älä käytä kalvomateriaaleja, joita ei ole tarkoitettu lasertulostimille.


Tulostusmateriaali	Tee näin	Älä tee
Kirjelomakkeet tai esipainetut lomakkeet	<ul style="list-style-type: none"> Käytä sellaisia kirjelomakkeita tai esipainettuja lomakkeita, jotka on tarkoitettu käytettäväksi lasertulostimissa. 	<ul style="list-style-type: none"> Älä käytä kohokuvioituja tai metallisia kirjelomakkeita.
Paksu paperi	<ul style="list-style-type: none"> Käytä sellaista paksua paperia, joka soveltuu käytettäväksi lasertulostimissa ja jonka painomääritykset vastaavat tämän tuotteen määrityksiä. 	<ul style="list-style-type: none"> Älä käytä määrityksiä ylittävää paperia, ellei se ole tälle tuotteelle hyväksyttyä HP:n paperia.
Kiiltävä tai päällystetty paperi	<ul style="list-style-type: none"> Käytä kiiltävää tai päällystettyä paperia, joka on tarkoitettu käytettäväksi lasertulostimissa. 	<ul style="list-style-type: none"> Älä käytä kiiltävää tai päällystettyä paperia, joka on tarkoitettu käytettäväksi mustesuihkutuotteissa.

Tulostinohjaimen asetusten muuttaminen paperityypin ja -koon mukaiseksi

 **HUOMAUTUS:** Jos muutat sovelluksen asetuksia, asetukset ohittavat kaikki tulostinohjaimen asetukset.

1. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
2. Valitse laite ja valitse **Ominaisuudet**- tai **Määritykset**-painike.
3. Valitse **Paperi/laatu**-välilehti.
4. Valitse koko avattavasta **Paperikoko**-luettelosta.
5. Valitse tyyppi avattavasta **Paperityyppi**-luettelosta.
6. Napsauta **OK**-painiketta.

Tuetut paperikoot

 **HUOMAUTUS:** Saat parhaat tulokset valitsemalla oikean paperikoon ja -tyypin tulostinohjaimessa ennen tulostusta.

Tulostinohjain tukee vain tiettyjä materiaalikokoja kaksipuolisessa tulostuksessa. Jos käyttämäsi materiaalikokoa ei ole tulostinohjaimessa, käytä manuaalista kaksipuolista tulostusta.

Taulukko 6-1 Tuetut paperi- ja tulostusmateriaalien koot

Koko	Mitat	Lokero 1	Prioriteettisyöttö-lokero
Letter	216 x 279 mm	✓	✓
Legal	216 x 356 mm	✓	✓
A4	210 x 297 mm	✓	✓
Executive	184 x 267 mm	✓	✓
8,5 x 13	216 x 330 mm	✓	✓
A5	148 x 210 mm	✓	✓
A6	105 x 148 mm	✓	✓
B5 (JIS)	182 x 257 mm	✓	✓
16k	184 x 260 mm		
	195 x 270 mm	✓	✓
	197 x 273 mm		
Mukautettu	Vähintään: 76 x 127 mm	✓	✓
	Enintään: 216 x 356 mm		

Taulukko 6-2 Tuetut kirjekuoret ja postikortit

Koko	Mitat	Lokero 1	Prioriteettisyöttö-lokero
Envelope #10	105 x 241 mm	✓	✓
DL-kirjekuori	110 x 220 mm	✓	✓
C5-kirjekuori	162 x 229 mm	✓	✓
B5-kirjekuori	176 x 250 mm	✓	✓
Monarch-kirjekuori	98 x 191 mm	✓	✓

Taulukko 6-2 Tuetut kirjekuoret ja postikortit (jatkoa)

Koko	Mitat	Lokero 1	Prioriteettisyöttö- lokero
Japanilainen postikortti	100 x 148 mm	✓	✓
2 x japanilainen kierretty kortti	148 x 200 mm	✓	✓

Tuetut paperityypit ja lokeron kapasiteetti

Täydellinen luettelo HP:n papereista, joita tämä laite tukee, on saatavissa osoitteesta www.hp.com/support/ljm1530series.

Paperityyppi (tulostinohjain)	Lokero 1	Prioriteettisyöttölokero
Tavallinen	✓	✓
Uusiopaperi	✓	✓
Silopaperi	✓	✓
Vaalea	✓	✓
Keskipaino	✓	✓
Paksu	✓	✓
Erikoispaksu	✓	✓
Kirjelomake	✓	✓
Esipainettu	✓	✓
Rei'itetty	✓	✓
Väri	✓	✓
Kova asiakirjapaperi	✓	✓
Karkea	✓	✓
Kirjekuori	✓	✓
Tarrat	✓	✓
Korttipaperi	✓	✓
Kalvo	✓	✓
Postikortit	✓	✓

Syöttö- tai tulostelokero	Paperin tyyppi	Teknisiä tietoja	Määrä
Lokero 1	tulostusmateriaali	Skaala: 60 g/m ² - 163 g/m ²	250 arkkia, 75 g/m ²
	Kirjekuoret	Alle 60 g/m ² - 90 g/m ²	Enintään 10 kirjekuorta
	Kalvot	Vähintään 0,13 mm paksu	Enintään 125 kalvoa


Syöttö- tai tulostelokero	Paperin tyyppi	Teknisiä tietoja	Määrä
Prioriteettisyöttölokero	tulostusmateriaali	Alue: 60 g/m ² - 163 g/m ²	Vastaa 10 arkkia paperia, jonka paino on 75 g/m ²
	Kalvot	Vähintään 0,13 mm paksu	Pinon enimmäiskorkeus: 1 mm
Tulostelokero	tulostusmateriaali	Skaala: 60 g/m ² - 163 g/m ²	Enintään 125 arkkia paperia, jonka paino on 75 g/m ²
	Kalvot	Vähintään 0,13 mm paksu	Enintään 75 kalvoa
	Kirjekuoret	Alle 60 g/m ² - 90 g/m ²	Enintään 10 kirjekuorta

Lokeroihin lisättävän paperin suunta

Käytä vain lasertulostimille suositeltua materiaalia.

Jos käyttämäsi paperi edellyttää tiettyä suuntausta, aseta se tuotteeseen seuraavan taulukon tietojen mukaan.

Paperin tyyppi	Paperin lisääminen
Espainettu tai kirjelomake	<ul style="list-style-type: none"> Tulostuspuoli ylöspäin Yläreuna edellä tuotteeseen
Rei'itetty	<ul style="list-style-type: none"> Tulostuspuoli ylöspäin Reiät tuotteen vasenta puolta kohti
Kirjekuori	<ul style="list-style-type: none"> Tulostuspuoli ylöspäin Lyhyt vasen reuna edellä tuotteeseen

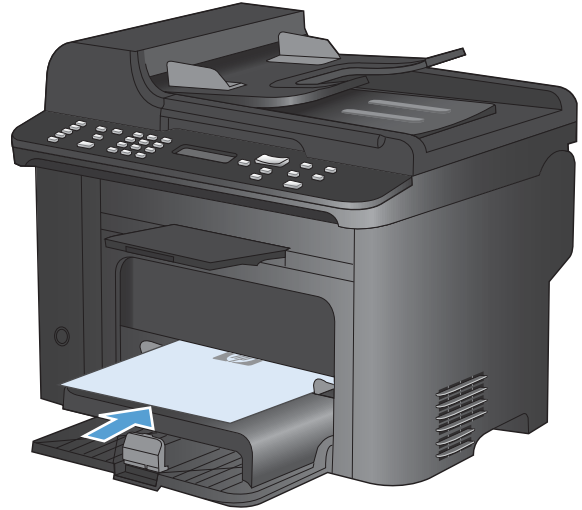
 **HUOMAUTUS:** Ensisijaisen syöttölokeroon avulla voit tulostaa yhden kirjekuoren tai käyttää muuta erikoismateriaalia. Kun tulostat useita kirjekuoria tai muita erikoismateriaaleja, käytä lokeroa 1.

Paperin lisääminen lokeroihin

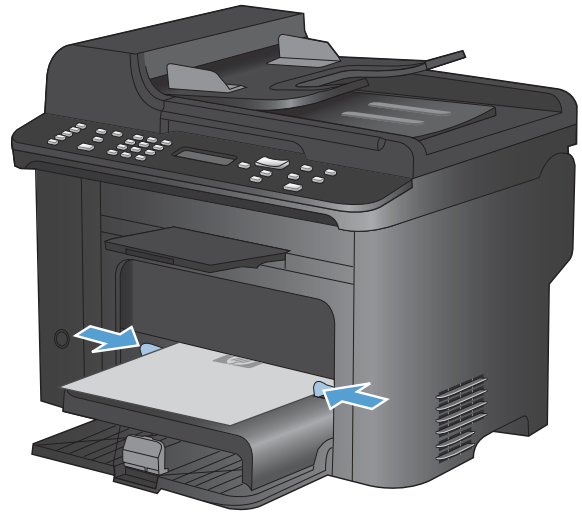
Ensisijaisen syöttölokeron täyttäminen

Ensisijaiseen syöttölokeroon mahtuu enintään kymmenen arkkiä materiaalia tai yksi kirjekuori, kalvo, tarra-arkki tai kortti.

1. Lisää paperi tulostuspuoli ylöspäin ja yläreuna edellä.




2. Ehkäise tukosten ja vinoutumien syntyminen säätämällä aina sivuohjaimet ennen paperin lisäämistä.



Lokeron 1 täyttäminen

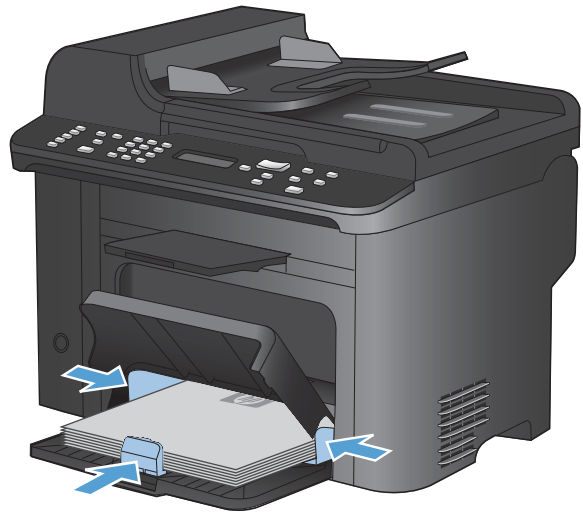
Lokeroon 1 mahtuu enintään 250 arkkiä paperia, jonka paino on 60-90 g/m².

-  **HUOMAUTUS:** Kun lisäät uutta paperia, poista kaikki paperit syöttölokeroista ja suorista uusi paperipino. Älä ilmasta paperinippua. Näin arkit eivät syöty laitteeseen toisiinsa tarttuneina eikä tukoksia synny.


1. Lisää paperia syöttölokeroon tulostuspuoli ylöspäin, yläosa edellä.




2. Säädä ohjaimet napakasti paperia vasten.



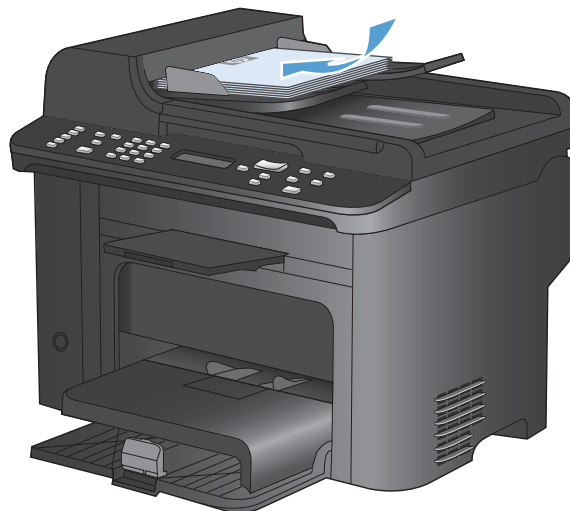
Asiakirjansyöttölaitteen täyttäminen

 **HUOMAUTUS:** Kun lisäät uutta paperia, poista kaikki paperit syöttölokerosta ja suorista uusi paperipino. Älä ilmasta tulostusmateriaalia. Näin arkit eivät syöty laitteeseen toisiinsa tarttuneina eikä tukoksia synny.

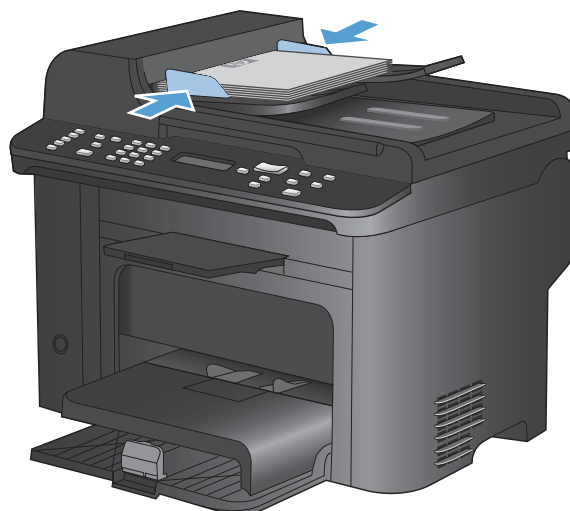
 **VAROITUS:** Älä käytä sellaisia alkuperäisiä asiakirjoja, joissa on korjausnauhaa, korjauslakkaa, paperiliittimiä tai niittejä. Muutoin laite voi vahingoittua. Älä myöskään aseta automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen valokuvia tai pienikokoisia tai hauraita alkuperäisiä asiakirjoja.

Asiakirjansyöttölaitteeseen mahtuu enintään 35 arkkiä paperia, jonka paino on 60-90 g/m².

1. Aseta alkuperäiset asiakirjat asiakirjansyöttölaitteeseen tulostuspuoli ylöspäin.



2. Säädä ohjaimet napakasti paperia vasten.



Lokeroasetusten määrittäminen

Oletusarvoisesti laite ottaa paperia ensisijaisesta syöttölokerosta. Jos ensisijainen syöttölokero on tyhjä, laite ottaa paperia lokeroista 1. Lokeron 1 määrittäminen muuttaa lämpötila- ja nopeusasetuksia, jotta tulostuslaatu olisi mahdollisimman hyvä käyttämällesi paperityypille. Jos käytät kaikkiin tai lähes kaikkiin tulostustöihin erikoispaperia, vaihda laitteen oletusasetus.

Seuraavassa taulukossa luetellaan tapoja, joiden avulla voit määrittää lokeroasetukset vastaamaan tulostustarpeitasi.

Paperinkulutus	Laitteen määrittäminen	Tulosta
Täytä molemmat lokerot samalla paperilla ja anna laitteen ottaa paperia toisesta lokeroista, jos toinen lokero on tyhjä.	<ul style="list-style-type: none">Lisää paperia ensisijaiseen syöttölokeroon tai lokeroon 1. Määrittämiä ei tarvitse tehdä, jos tyyppiin ja koon oletusasetuksia ei ole muutettu.	Tulosta tulostustyö sovelluksesta.
Erikoispaperia, kuten painavaa paperia tai kirjelomakkeita, käytetään silloin tällöin lokerossa, jossa on yleensä tavallista paperia.	<ul style="list-style-type: none">Aseta erikoispaperi lokeroon 1.	Valitse sovelluksen tulostusvalintaikkunassa lokeroon asetettua erikoispaperia vastaava paperityyppi ja valitse paperilähteeksi lokero 1, ennen kuin lähetät tulostustyön. Varmista, että ensisijaisessa syöttölokerossa ei ole paperia.
Erikoispaperia, kuten painavaa paperia tai kirjelomakkeita, käytetään usein yhdestä lokeroista.	<ul style="list-style-type: none">Aseta erikoispaperi lokeroon 1 ja määritä lokero kyseiselle paperityypille.	Valitse sovelluksen tulostusvalintaikkunassa lokeroon asetettua erikoispaperia vastaava paperityyppi ja valitse paperilähteeksi lokero 1, ennen kuin lähetät tulostustyön. Varmista, että ensisijaisessa syöttölokerossa ei ole paperia.

Lokeron määrittäminen

- Varmista, että laitteen virta on kytketty.
- Suorita jokin seuraavista tehtävistä:
 - Ohjauspaneeli:** Avaa **Järjestelmän asetukset** -valikko ja **Paperiasetukset** -valikko. Valitse määritettävä lokero.
 - Sulautettu Web-palvelin:** Napsauta **Asetukset**-välilehteä ja valitse sitten **Paperinkäsittely** vasemmasta paneelista.
- Muuta haluttu lokeroasetus ja valitse **OK**-painike tai **Käytä**-painike.


7 Tulostustehtävät

Tässä luvussa on tietoja yleisistä tulostukseen liittyvistä toiminnoista.

- [Tulostustyön peruuttaminen](#)
- [Tulostuksen perustehtävät Windows-käyttöjärjestelmässä](#)
- [Tulostuksen lisätehtävät Windows-käyttöjärjestelmässä](#)

Tulostustyön peruuttaminen

Jos tulostustyö on kesken, voit pysäyttää sen painamalla laitteen ohjauspaneelin Peruuta ✕-painiketta.

 **HUOMAUTUS:** Voit poistaa käsiteltävät työt painamalla Peruuta ✕-painiketta. Jos prosesseja enemmän kuin yksi (laite esimerkiksi tulostaa asiakirjaa ja vastaanottaa faksia), voit tyhjentää laitteen ohjauspaneelissa näkyvän prosessin painamalla Peruuta ✕-painiketta.

Voit myös peruuttaa tulostustyön ohjelmasta tai tulostusjonosta.

Voit pysäyttää tulostuksen heti poistamalla laitteesta jäljellä olevan tulostusmateriaalin. Kun tulostus pysähtyy, käytä jotakin seuraavista vaihtoehdoista:

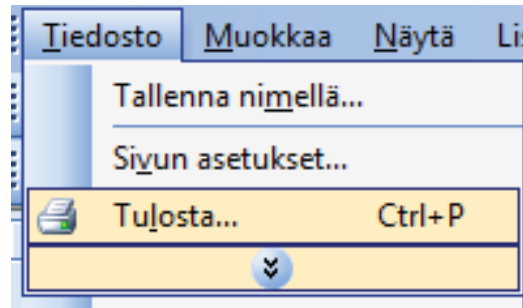
- **Laitteen ohjauspaneeli:** Peruuta tulostustyö painamalla laitteen ohjauspaneelin Peruuta ✕-painiketta lyhyesti.
- **Ohjelma:** Yleensä näkyviin tulee hetken ajaksi valintaikkuna, jonka avulla tulostustyön voi peruuttaa.
- **Windowsin tulostusjonosta:** Jos tulostustyö on odottamassa tulostusjonossa (tietokoneen muistissa) tai taustatulostuksessa, poista työ sieltä.
 - **Windows XP:** Valitse **Käynnistä, Asetukset ja Tulostimet ja faksit**. Avaa ikkuna kaksoisnapsauttamalla laitteen kuvaketta, napsauta peruutettavaa tulostustyötä hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Peruuta**.
 - **Windows Vista:** Valitse **Käynnistä, Ohjauspaneeli** ja sitten kohdasta **Laitteisto ja äänet Tulostin**. Avaa ikkuna kaksoisnapsauttamalla laitteen kuvaketta, napsauta peruutettavaa tulostustyötä hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Peruuta**.
 - **Windows 7:** Valitse **Käynnistä ja Tulostimet ja muut laitteet**. Avaa ikkuna kaksoisnapsauttamalla laitteen kuvaketta, napsauta peruutettavaa tulostustyötä hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Peruuta**.

Tulostuksen perustehtävät Windows-käyttöjärjestelmässä

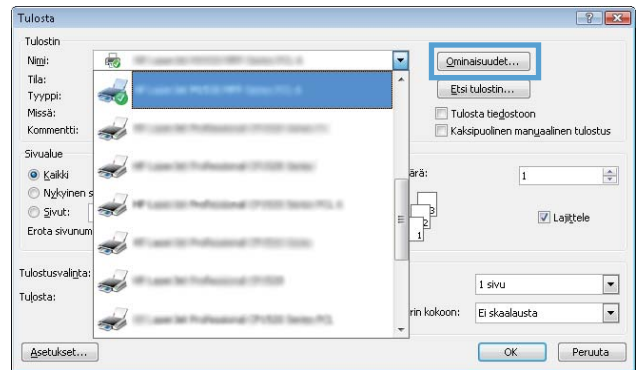
Tulosta-valintaikkunan avaustapa saattaa vaihdella eri sovelluksissa. Tyypillinen tapa on kuvattu alla. Joissakin sovelluksissa ei ole **Tiedosto**-valikkoa. Lisätietoja Tulosta-valintaikkunan avaamisesta saat sovelluksen käyttöoppaasta.

Tulostinohjaimen avaaminen Windowsissa

1. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.

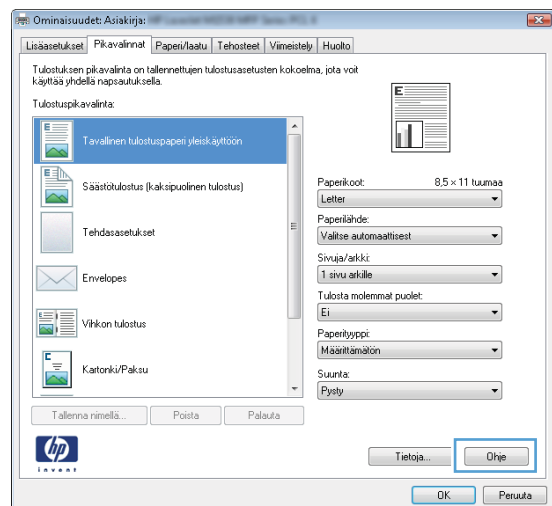


2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet**- tai **Määrittelyt**-painiketta.



Tulostusasetusten ohjeet Windowsissa

1. Avaa online-ohje valitsemalla **Ohje**-painike.



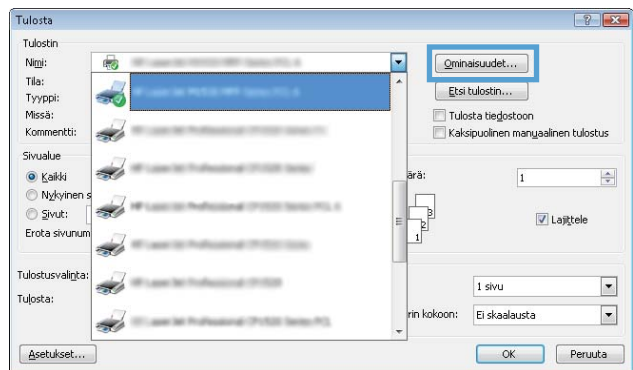
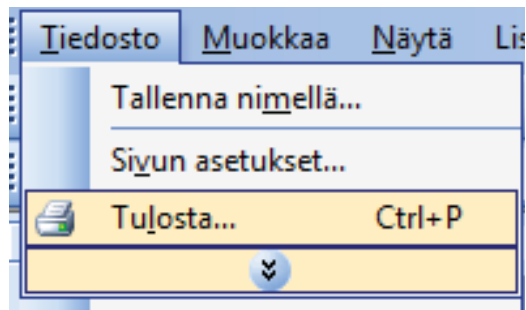
Tulostettavien kopioiden määrän muuttaminen Windowsissa

1. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
2. Valitse laite ja sitten kopioiden määrä.

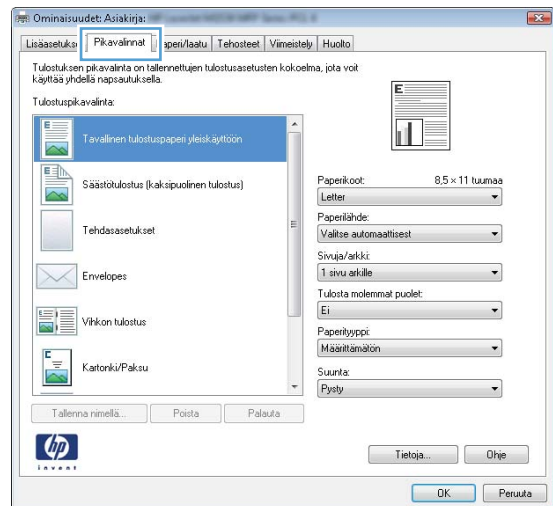
Valitse Windowsissa uudelleen käytettävät mukautetun tulostuksen asetukset

Käytä tulostuksen pikavalintaa Windowsissa

1. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet**- tai **Määritykset**-painiketta.

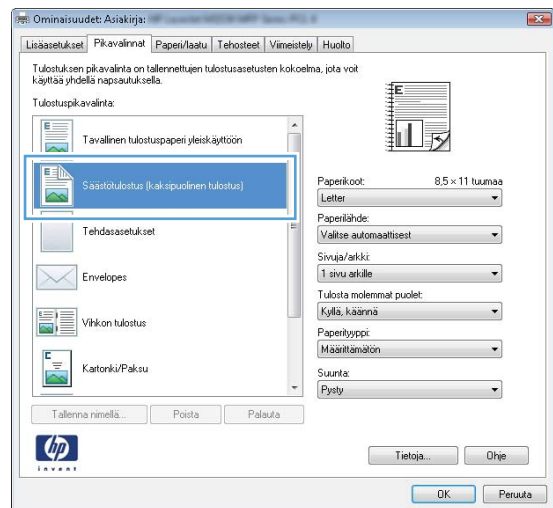


3. Valitse Pikavalinnat-välilehti.



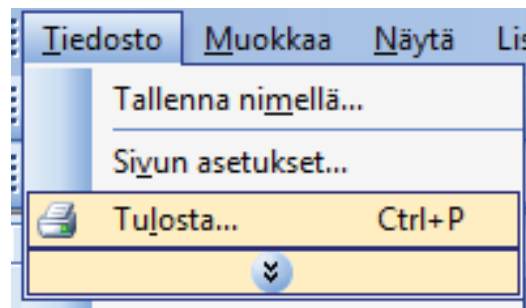
4. Valitse jokin pikavalinta ja paina OK-painiketta.

HUOMAUTUS: Kun valitset pikavalinnan, tulostinohjaimen muiden välilehtien vastaavat asetukset muuttuvat.

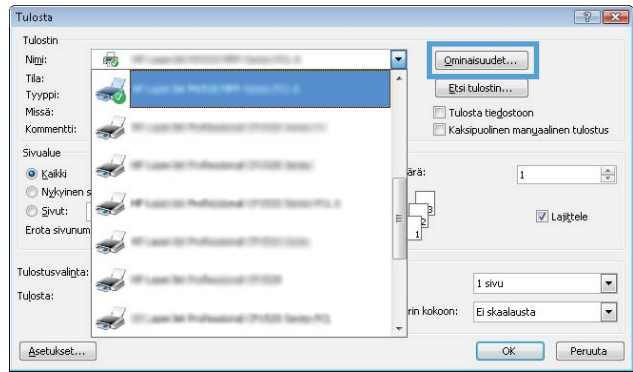


Tulostuksen pikavalintojen luominen

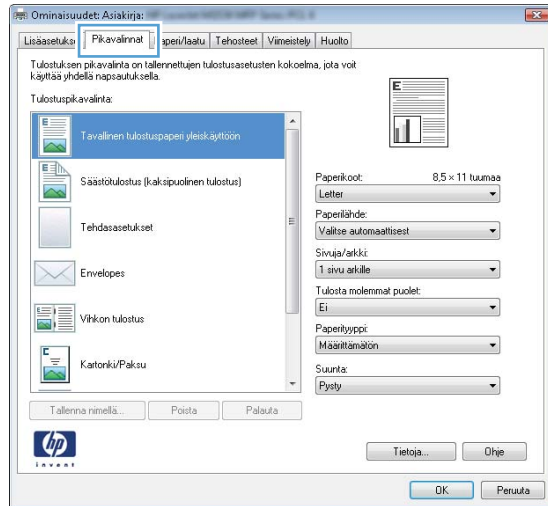
1. Valitse sovelluksen Tiedosto-valikosta Tulosta.



- Valitse laite ja paina **Ominaisuudet-** tai **Määritykset-**painiketta.

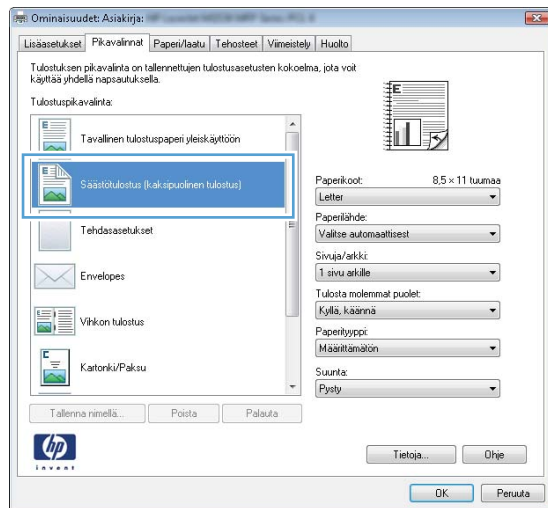


- Valitse **Pikavalinnat**-välilehti.



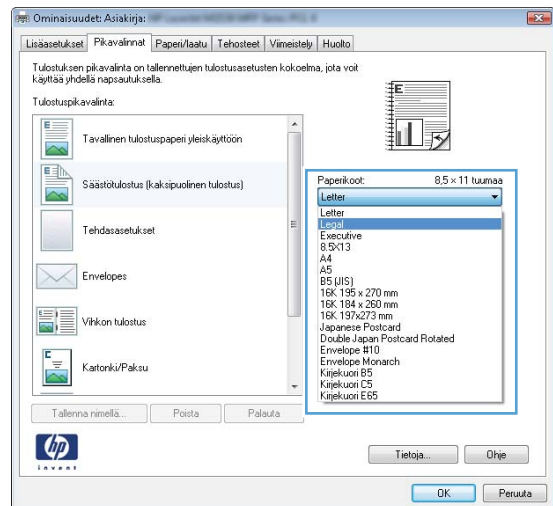
- Valitse valmis pikavalinta perustaksi.

HUOMAUTUS: Valitse pikavalinta aina, ennen kuin muutat asetuksia ruudun oikeassa reunassa. Jos muutat asetuksia ja valitset sitten pikavalinnan tai jos valitset toisen pikavalinnan, kaikki asetukset menetetään.

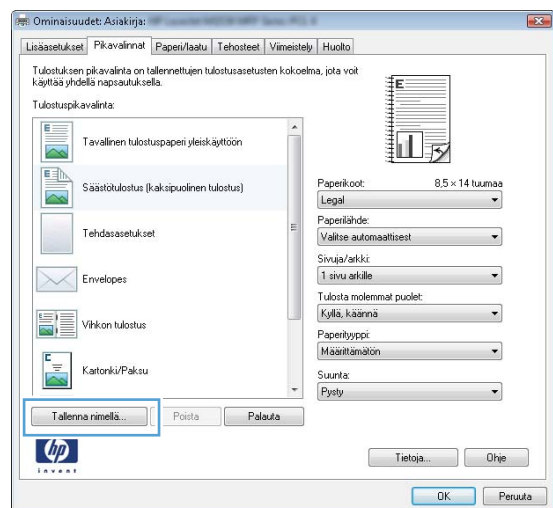


- Valitse uuden pikavalinnan tulostusasetukset.

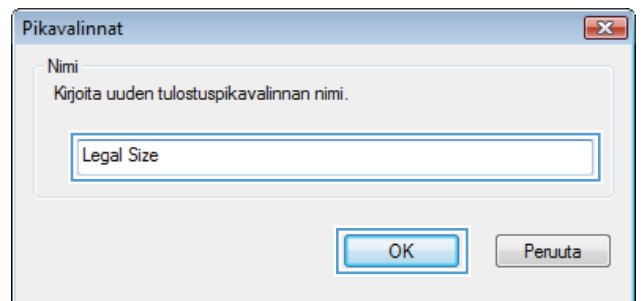
HUOMAUTUS: Voit valita tulostusasetukset tässä välilehdessä tai missä tahansa muussa tulostinohjaimen välilehdessä. Kun olet valinnut asetusvaihtoehdot muissa välilehdissä, palaa **Pikavalinnat**-välilehteen ennen seuraavaan vaiheeseen siirtymistä.



- Napsauta **Tallenna nimellä**-painiketta.



- Anna pikavalinnan nimi ja paina **OK**-painiketta.



Tulostuslaadun parantaminen Windowsissa

Paperikoon valitseminen Windowsissa

- Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
- Valitse laite ja paina **Ominaisuudet**- tai **Määritykset**-painiketta.

3. Valitse **Paperi/laatu**-välilehti.
4. Valitse koko avattavasta **Paperikoko**-luettelosta.

Mukautetun paperikoon valitseminen Windowsissa

1. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet**- tai **Määritykset**-painiketta.
3. Valitse **Paperi/laatu**-välilehti.
4. Napsauta **Mukautettu**-painiketta.
5. Kirjoita mukautetun koon nimi ja määritä mitat.
 - Leveys on paperin lyhyt reuna.
 - Pituus on paperin pitkä reuna.



HUOMAUTUS: Lisää paperi lokeroihin aina lyhyt reuna edellä.

6. Valitse **OK** ja sen jälkeen **OK Paperi/laatu**-välilehdessä. Mukautettu koko näkyy paperikokojen luettelossa seuraavan kerran, kun avaat tulostinohjaimen.

Paperityypin valitseminen Windowsissa

1. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet**- tai **Määritykset**-painiketta.
3. Valitse **Paperi/laatu**-välilehti.
4. Valitse avattavassa **Paperityyppi**-luettelossa **Lisää...**-asetus.
5. **Tyyppi on:**-asetusten laajentaminen.
6. Laajenna paperia parhaiten vastaava paperityyppiluokka ja valitse käytettävä paperityyppi.

Paperilokeron valitseminen Windowsissa

1. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet**- tai **Määritykset**-painiketta.
3. Valitse **Paperi/laatu**-välilehti.
4. Valitse lokero avattavasta **Paperilähde**-luettelosta.

Molemmille puolille (kaksipuolisesti) tulostaminen Windowsissa

Laite tukee seuraavia paperityyppejä automaattisen kaksipuolistulostuksen yhteydessä:

- Tavallinen
- Kevyt
- Kirjelomake
- Esipainettu

- Värillinen
- Kovapaperi
- Karkea

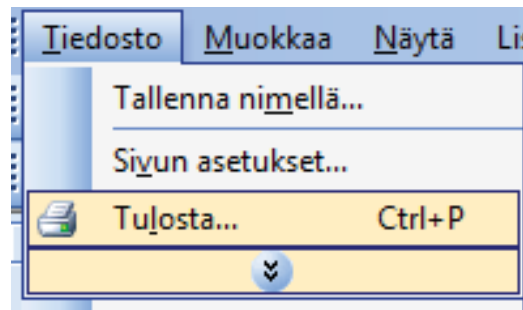
Laite tukee seuraavia paperikokoja automaattisen kaksipuolistulostuksen yhteydessä:

- Letter
- Legal
- A4
- 216 x 330 mm

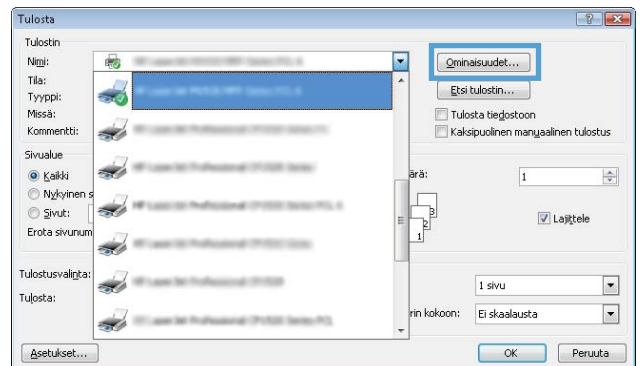
Jos paperi ei ole automaattisen kaksipuolistulostuksen tuettujen tyyppien tai kokojen joukossa, sitä voidaan käyttää manuaaliseen kaksipuolistulostukseen.

Automaattinen molemmille puolille tulostaminen Windowsissa

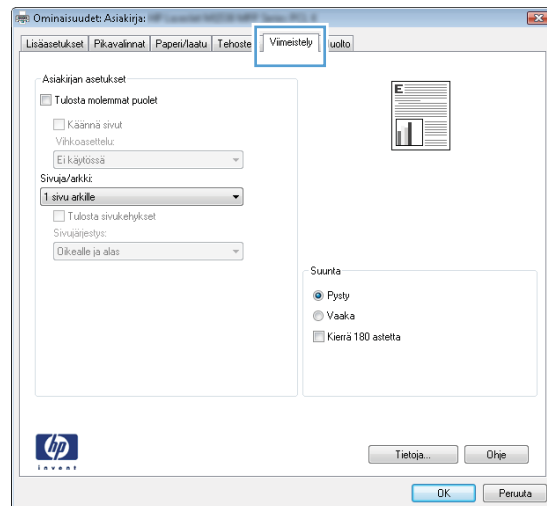
1. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.



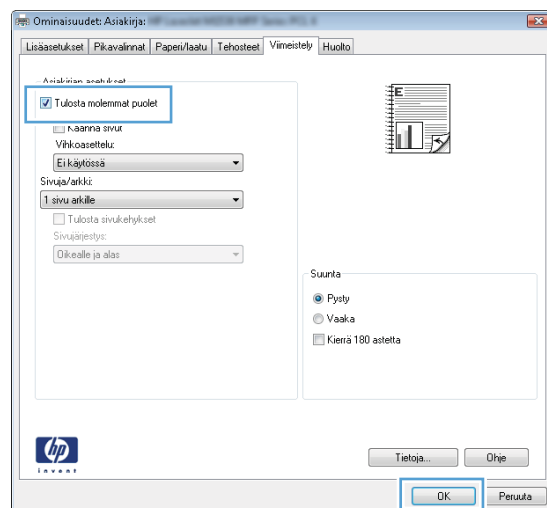
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet**- tai **Määritykset**-painiketta.



3. Valitse **Viimeistely**-välilehti.

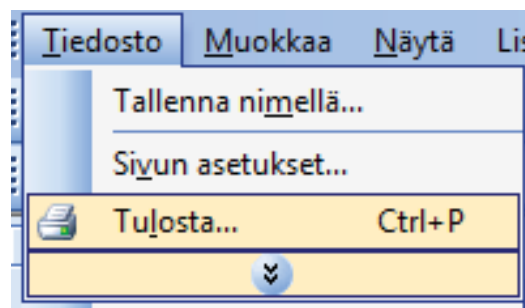


4. Valitse **Tulosta molemmat puolet** -valintaruutu. Tulosta työ painamalla **OK**-painiketta.

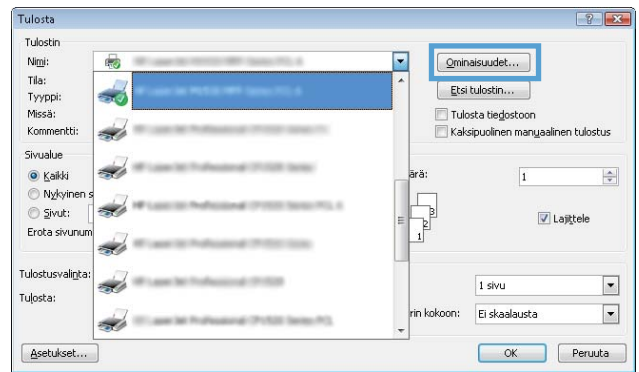


Manuaalinen molemmille puolille (kaksipuolisesti) tulostaminen Windowsissa

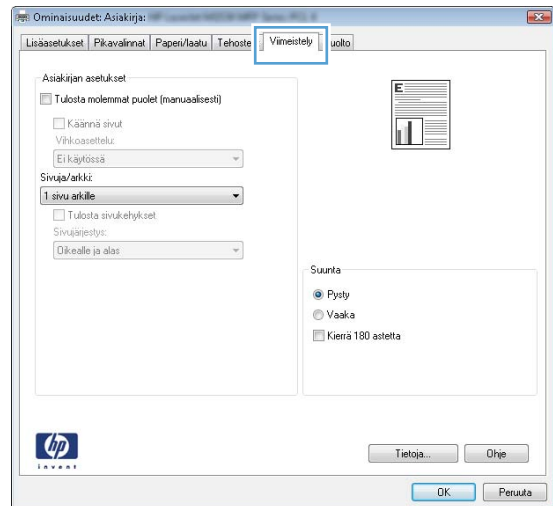
1. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.



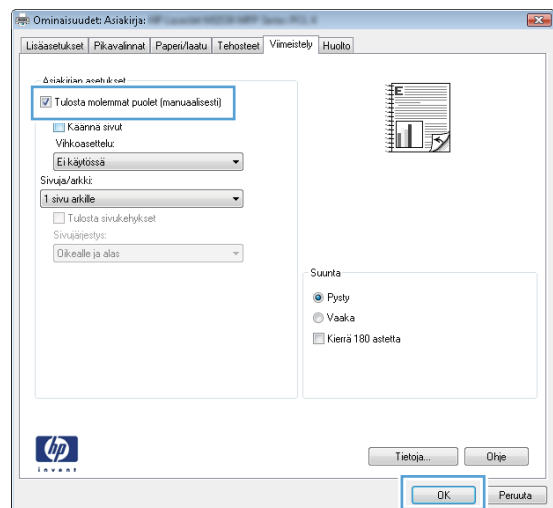
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet-** tai **Määritykset**-painiketta.



3. Valitse **Viimeistely**-välilehti.



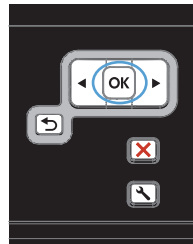
4. Valitse **Tulosta molemmat puolet (manuaalisesti)** -valintaruutu. Tulosta työn ensimmäinen sivu valitsemalla **OK**.



5. Kun näyttöön tulee ohjekehote, hae tulostepino tulostelokerosta. Säilytä suunta ja aseta paperipino lokeroon 1.

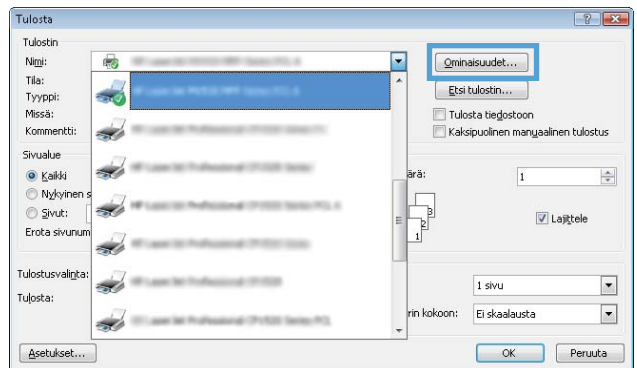
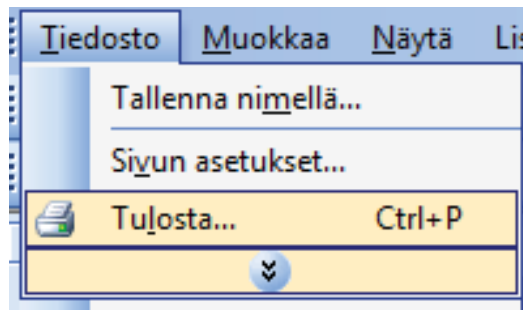


6. Paina ohjauspaneelissa OK-painiketta, jolloin työn toinen puoli tulostuu.

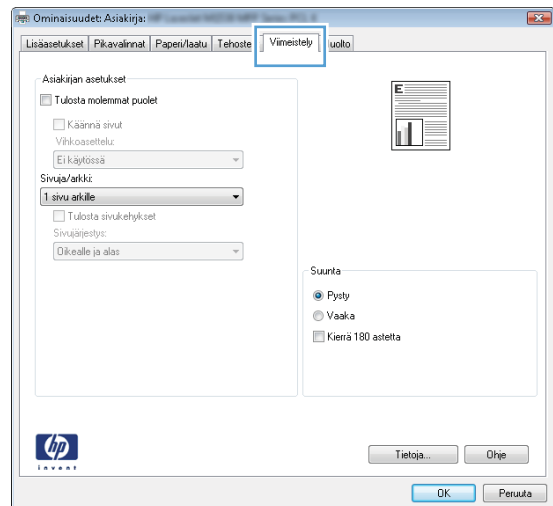


Useiden sivujen tulostaminen arkille Windowsissa

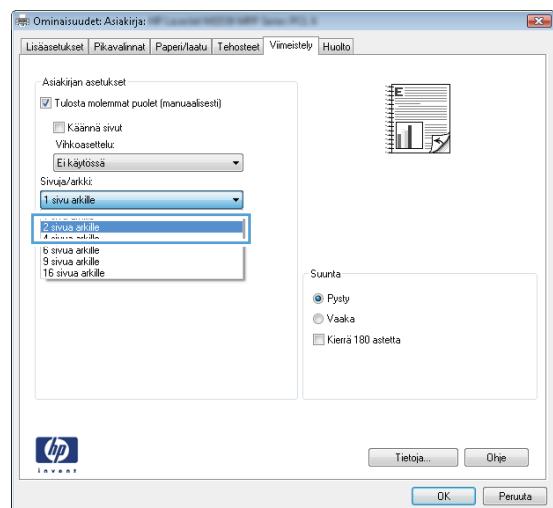
1. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet**- tai **Määritykset**-painiketta.



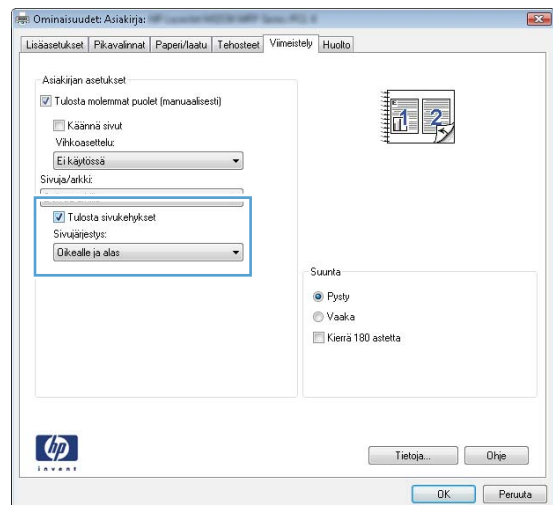
3. Valitse **Viimeistely**-välilehti.



4. Valitse arkille tulevien sivujen määrä avuttavasta **Sivuja/arkki**-luettelosta.

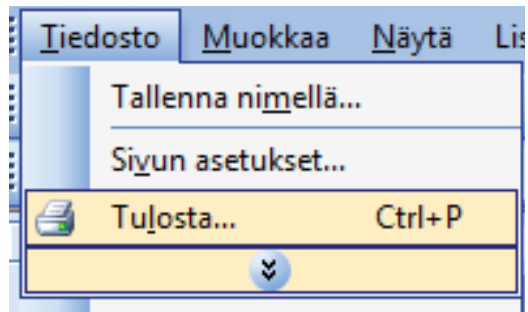


5. Valitse oikeat **Tulosta sivukehykset**-, **Sivujärjestys**- ja **Suunta**-asetukset.

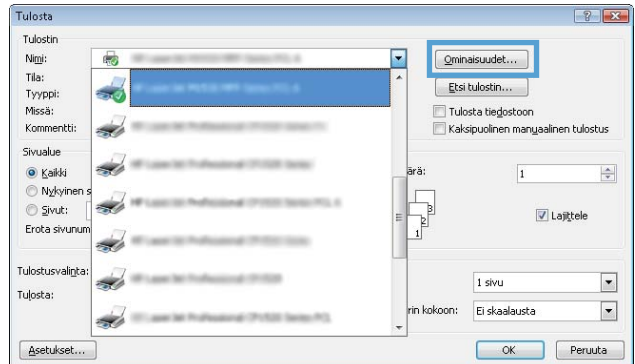


Sivun suunnan valitseminen Windowsissa

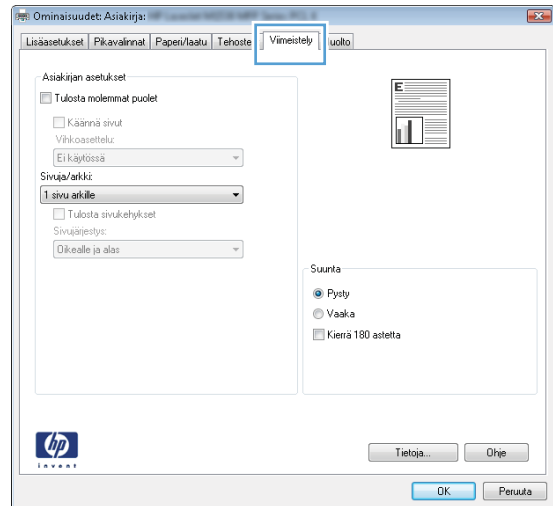
1. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.



2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet**- tai **Määritykset**-painiketta.

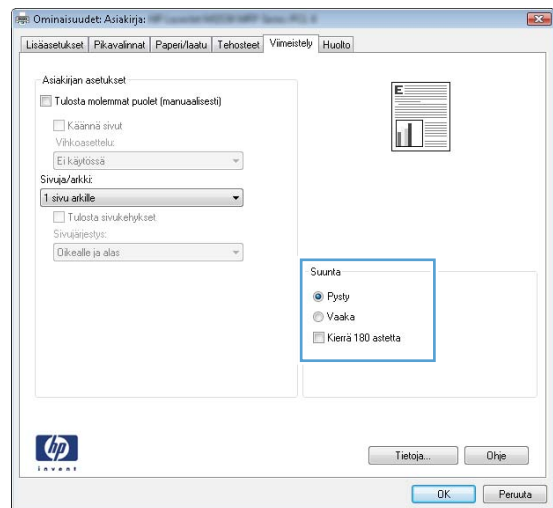


3. Valitse **Viimeistely**-välilehti.



4. Valitse **Suunta**-alueella **Pysty**- tai **Vaaka**-asetus.

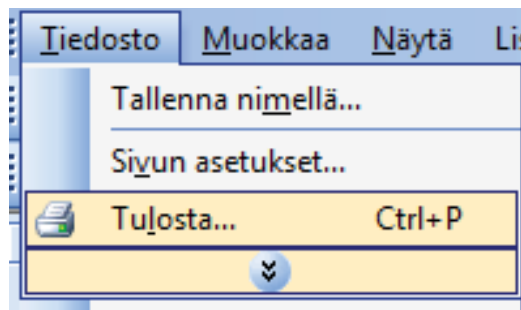
Voit tulostaa sivun ylösalaisin valitsemalla **Kierä 180 astetta**-asetuksen.



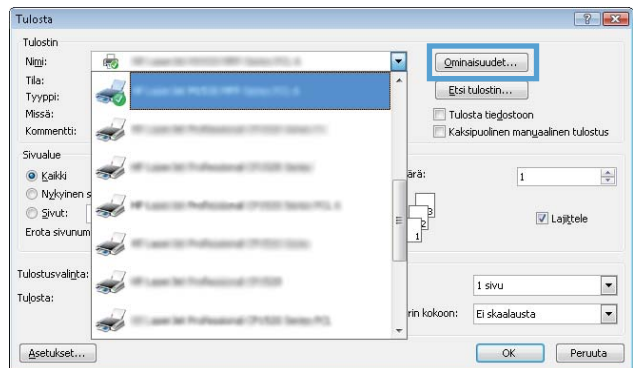
Tulostuksen lisätehtävät Windows-käyttöjärjestelmässä

Espainetulle kirjelomakkeelle tai lomakkeille tulostaminen Windowsissa

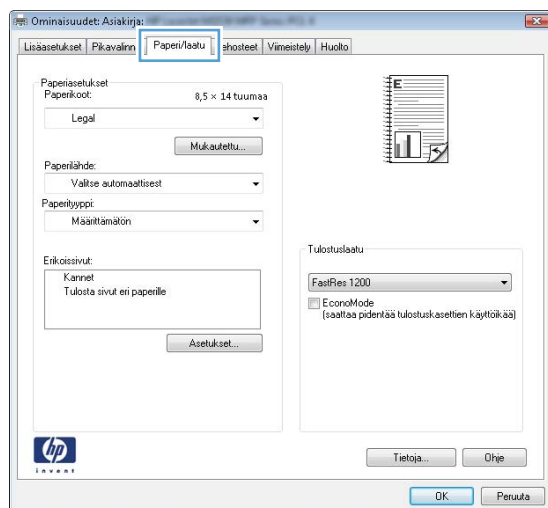
1. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.



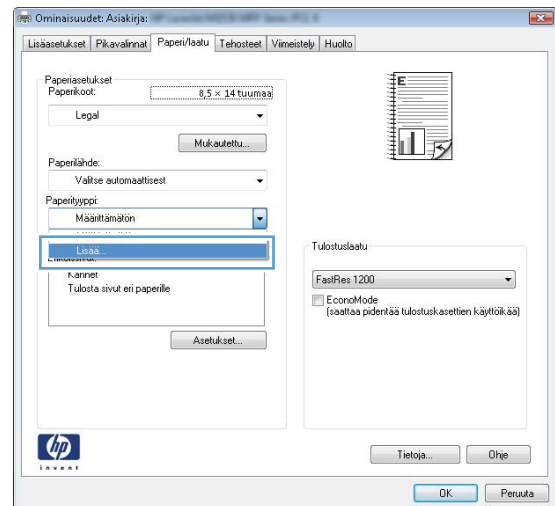
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet**- tai **Määrittelyt**-painiketta.



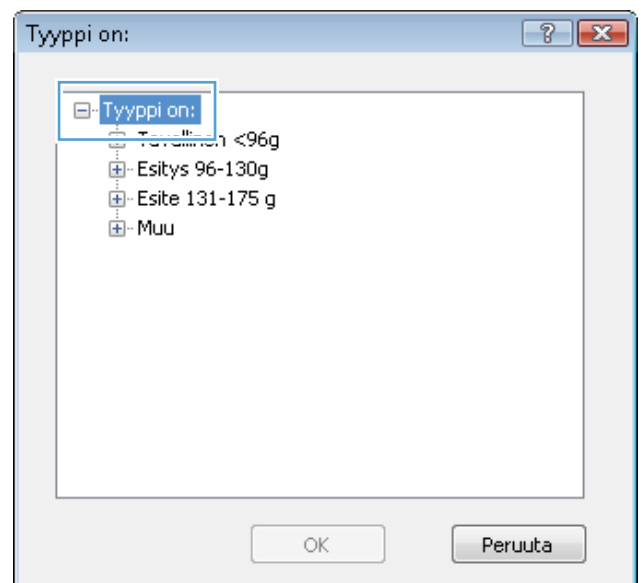
3. Valitse **Paperi/laatu**-välilehti.



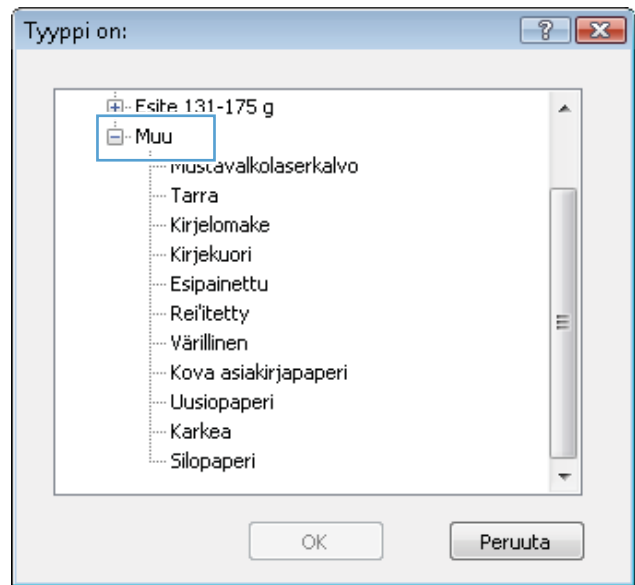
4. Valitse avattavassa Paperityyppi-luettelossa Lisää...-asetus.



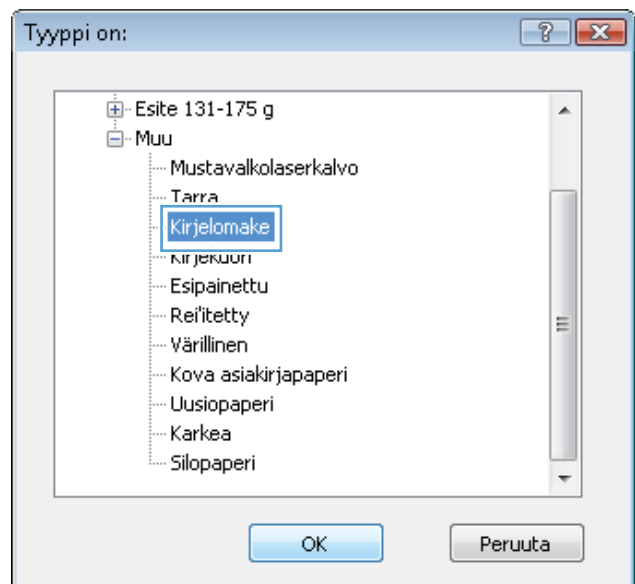
5. Tyypin on:-asetusten laajentaminen.



6. **Muu**-asetusten laajentaminen.

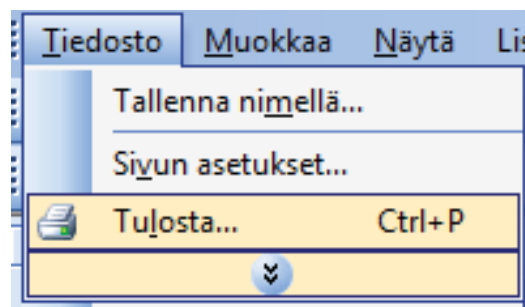


7. Valitse käyttämäsi paperityypin asetus ja paina **OK**-painiketta.

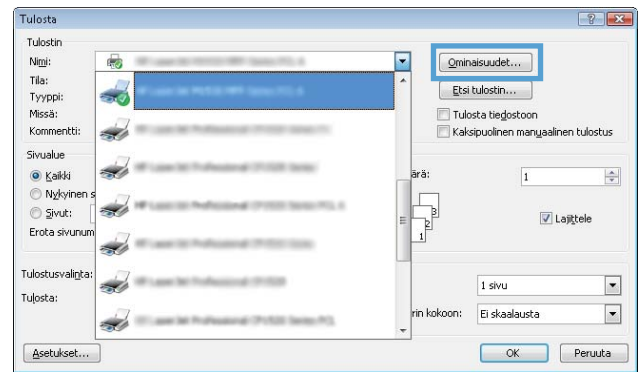


Tulostaminen erikoispaperille, tarroille tai kalvoille

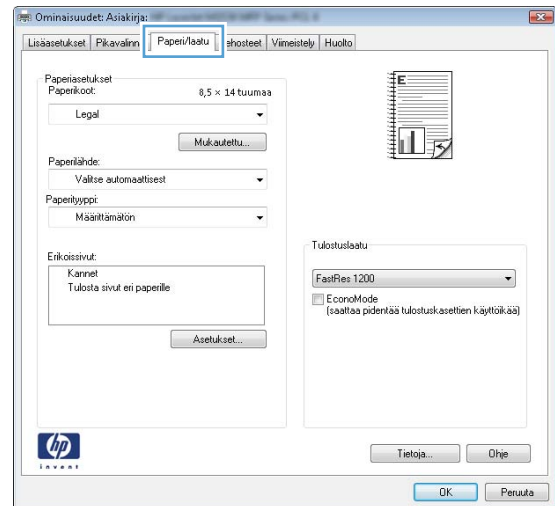
1. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.



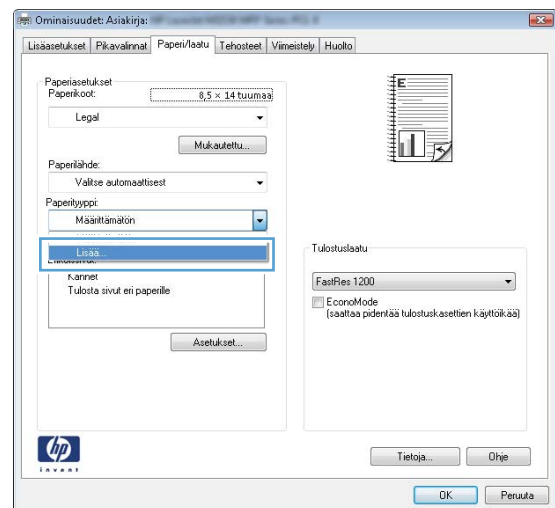
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet-** tai **Määritykset**-painiketta.



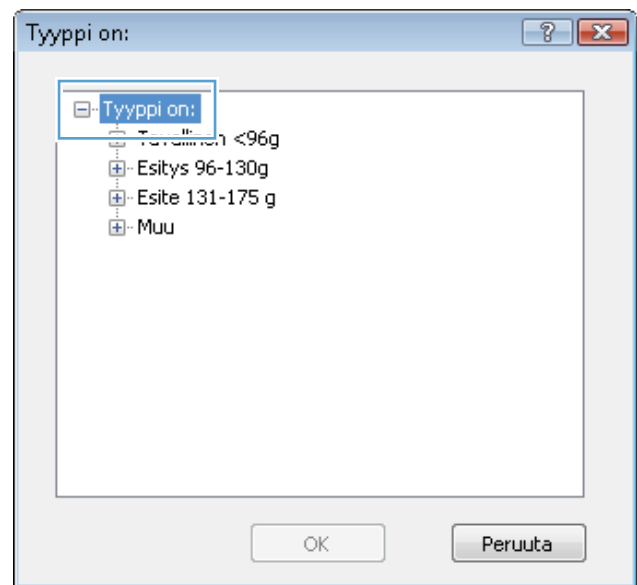
3. Valitse **Paperi/laatu**-välilehti.



4. Valitse avattavasta **Paperityyppi**-luettelosta **Lisää...**-asetus.

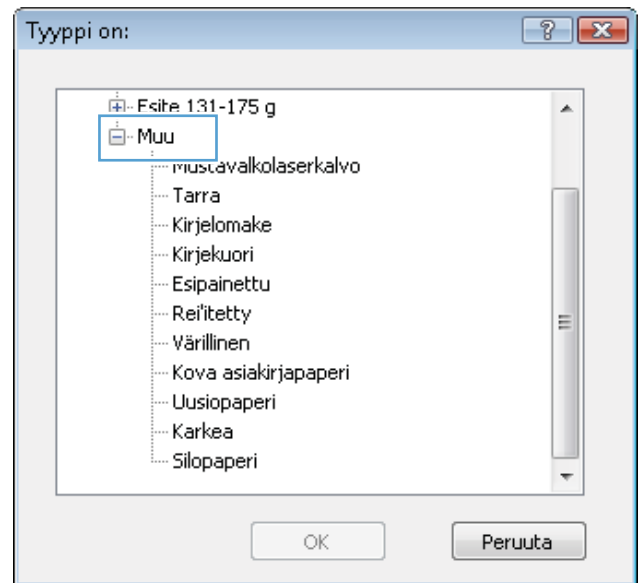


5. Tyypin on:-asetusten laajentaminen.

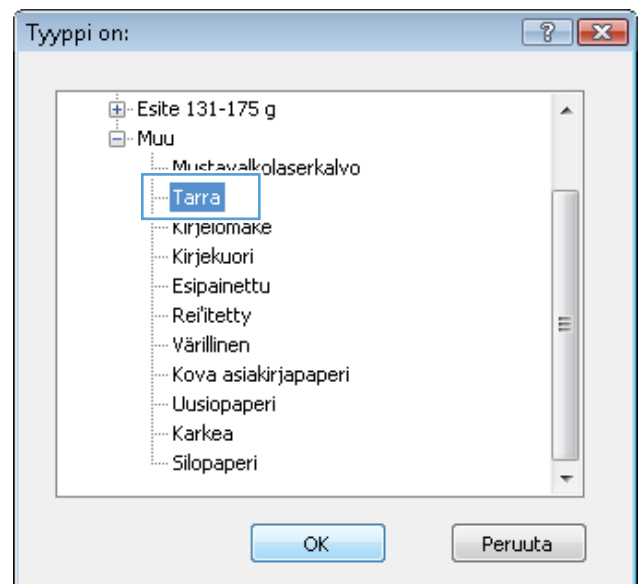


6. Laajenna se paperityyppiluokka, joka parhaiten vastaa käyttämäsi paperia.

HUOMAUTUS: Tarrat ja kalvot ovat **Muu**-asetusten luettelossa.

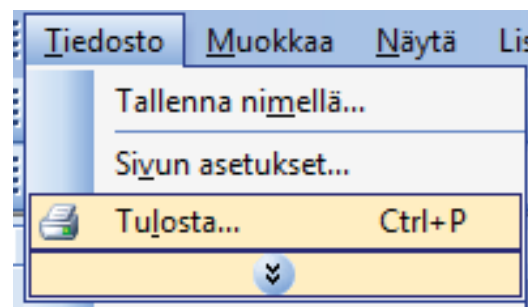


7. Valitse käyttämäsi paperityyppin asetus ja paina **OK**-painiketta.

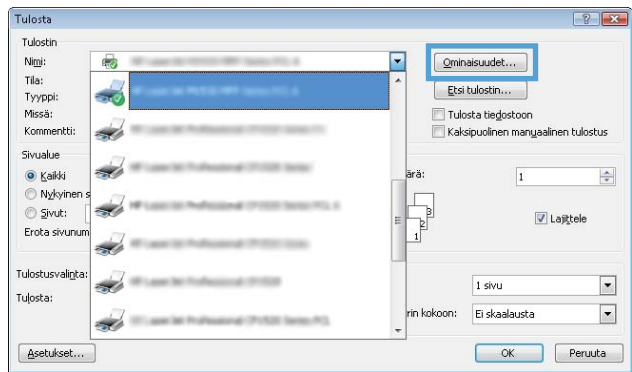


Ensimmäisen tai viimeisen sivun tulostaminen eri paperille Windowsissa

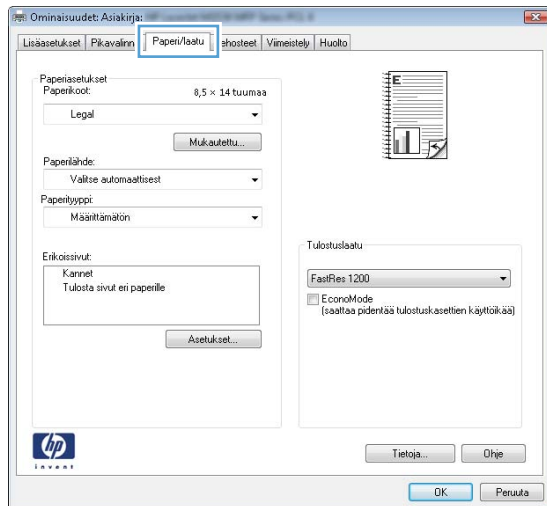
1. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.



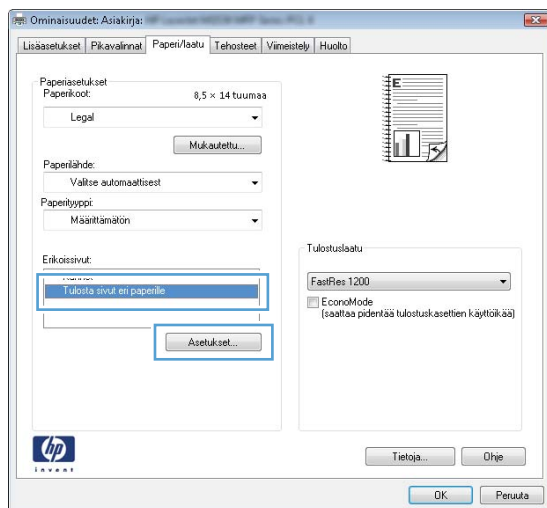
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet-** tai **Määritykset-**painiketta.



3. Valitse **Paperi/laatu-**välilehti.



4. Napsauta **Erikoissivut**-alueella **Tulosta sivut eri paperille**-asetusta ja sitten **Asetukset**-painiketta.



5. Valitse **Asiakirjassa sivuja**-alueella joko **Ensimmäinen-** tai **Viimeinen-**asetus.

Erkoissivut

Erkoissivut

Kannet
Tulosta sivut eri paperille

Pages in document:
 First
 Last

NOTE:
All pages not listed in this table are set to:
Paperilähde: Valitse automaattisesti
Paperityyppi: Määrittämätön
Tulosta molemmat puolet: On

Paperilähde: Valitse automaattisesti
Paperityyppi: Määrittämätön

Add Update item

Special pages defined for this print job:

Page Type	Sivut	Paperilähde	Paperityyppi	Additional attributes

Poista Poista kaikki

OK Peruuta

6. Valitse oikeat asetukset avattavista **Paperilähde-** ja **Paperityyppi-**luetteloista. Napsauta **Lisää**-painiketta.

Erkoissivut

Erkoissivut

Kannet
Tulosta sivut eri paperille

Pages in document:
 First
 Last

NOTE:
All pages not listed in this table are set to:
Paperilähde: Valitse automaattisesti
Paperityyppi: Määrittämätön
Tulosta molemmat puolet: On

Paperilähde: Lokem 1
Paperityyppi: Paksu 111-130g

Add Update item

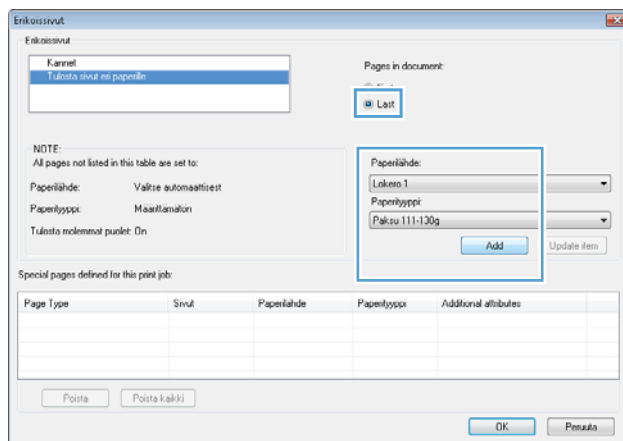
Special pages defined for this print job:

Page Type	Sivut	Paperilähde	Paperityyppi	Additional attributes

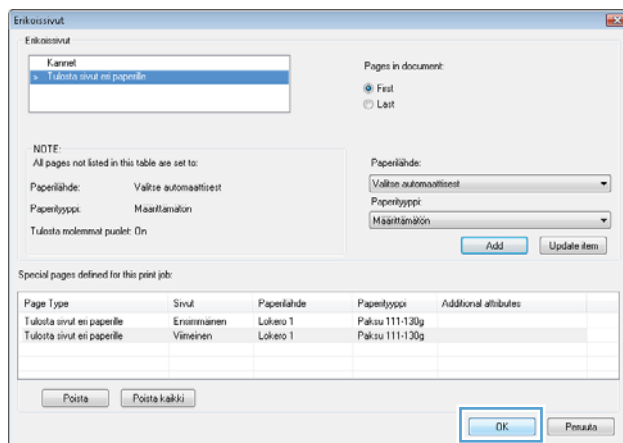
Poista Poista kaikki

OK Peruuta

7. Jos tulostat sekä ensimmäisen että viimeisen sivun eri paperille, toista vaiheet 5 ja 6, joissa valitset asetukset toiselle sivulle.

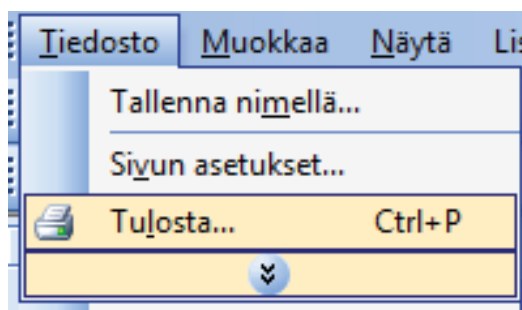


8. Napsauta **OK**-painiketta.

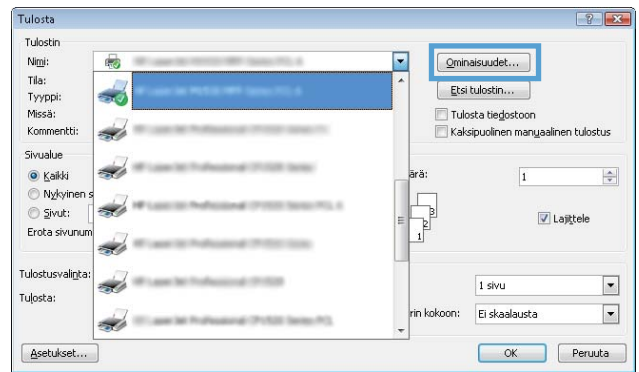


Asiakirjan skaalaaminen sivukokoa vastaavaksi

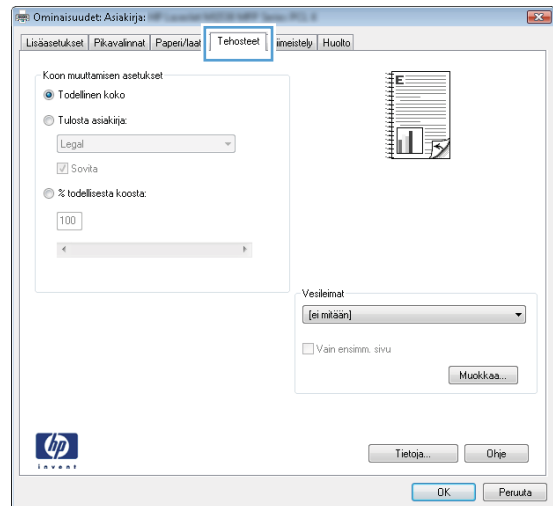
1. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.



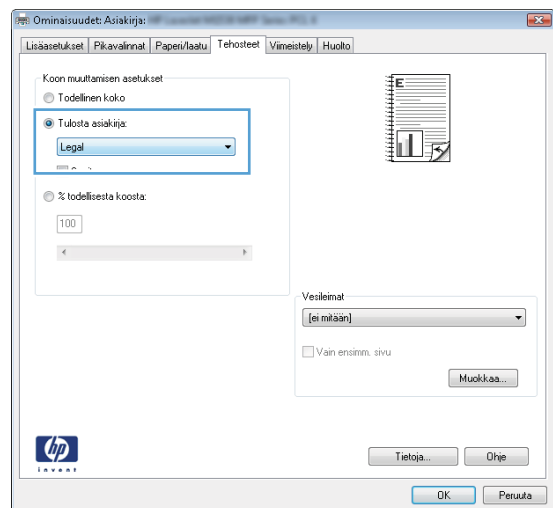
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet-** tai **Määrytykset**-painiketta.



3. Valitse **Tehosteet**-välilehti.



4. Valitse **Tulosta asiakirja:** -asetus ja sen jälkeen koko avattavasta luettelosta.



Vesileiman lisääminen asiakirjaan Windowsissa

1. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet-** tai **Määrytykset**-painiketta.
3. Valitse **Tehosteet**-välilehti.

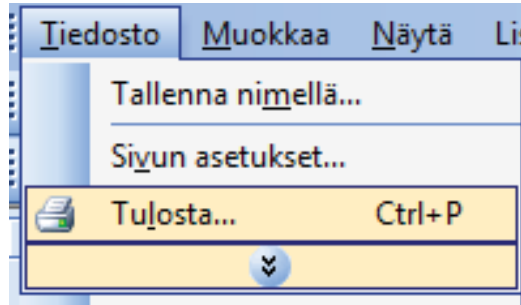
4. Valitse vesileima avattavasta **Vesileimat**-luettelosta.

Jos haluat lisätä uuden vesileiman luetteloon, valitse **Muokkaa**-painike. Määritä vesileiman asetukset ja valitse **OK**-painike.

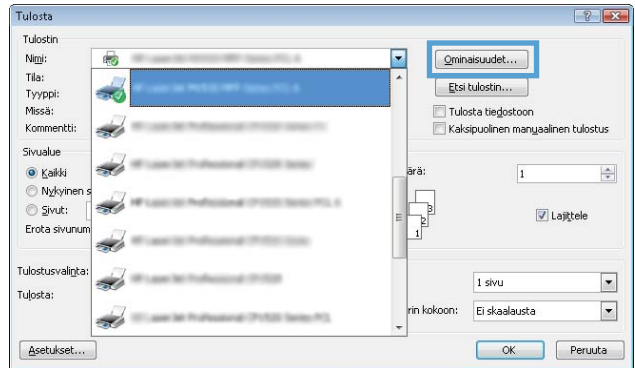
5. Jos haluat tulostaa vesileiman vain ensimmäiselle sivulle, valitse **Vain ensimmäinen sivu** -valintaruutu. Muutoin vesileima tulostetaan kaikille sivuille.

Vihkon luominen Windowsissa

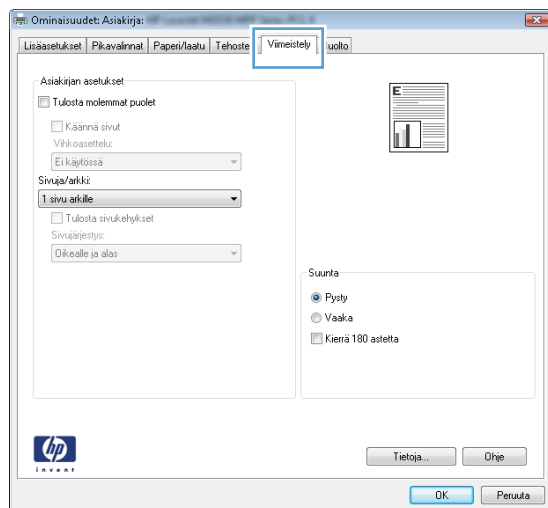
1. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.



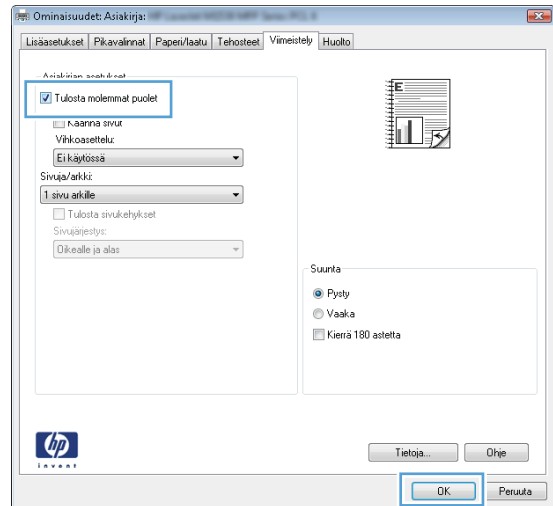
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet**- tai **Määritykset**-painiketta.



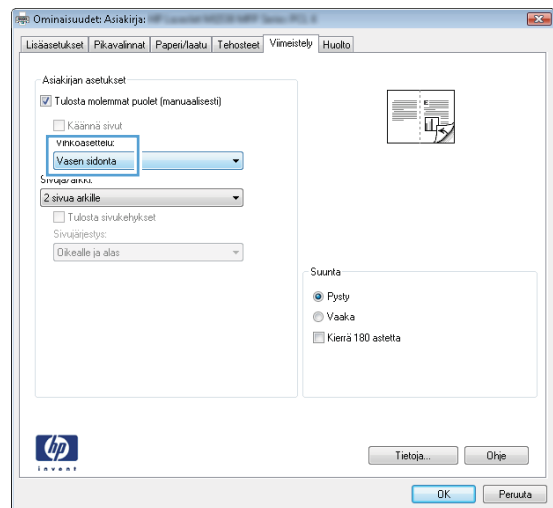
3. Valitse **Viimeistely**-välilehti.



4. Valitse **Tulosta molemmat puolet**-valintaruutu.



5. Valitse avattavassa **Vihkoasettelu**-luettelossa **Vasen sidonta**-tai **Oikea sidonta**-asetus. **Sivuja/arkki**-asetus muuttuu automaattisesti asetukseksi **2 sivua arkille**.



8 Kopioiminen


- [Kopiointitoimintojen käyttäminen](#)
- [Kopiointiasetukset](#)
- [Valokuvien kopioiminen](#)
- [Erikokoisten alkuperäisasiakirjojen kopioiminen](#)
- [Tulostaminen molemmille puolille \(kaksipuolinen tulostus\)](#)

Kopiointitoimintojen käyttäminen


Pikakopio

1. Aseta asiakirja skannaustasolle.



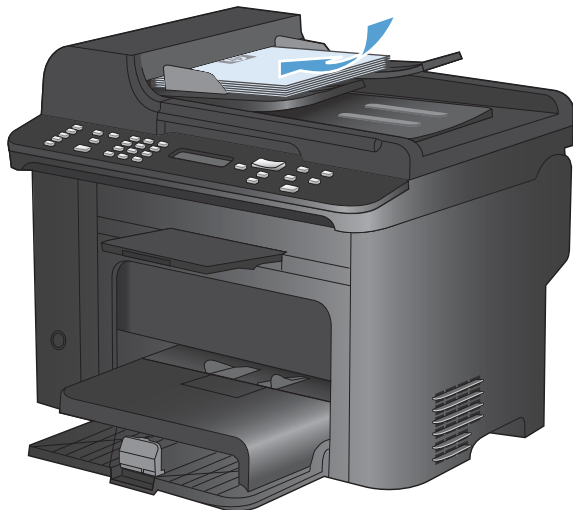
2. Aloita kopiointi painamalla **Aloita kopiointi**  -painiketta.
3. Toista vaiheet kunkin kopion osalta.

Useita kopioita

1. Aseta asiakirja skannaustasolle tai asiakirjansyöttölaitteeseen.
2. Kirjoita tulostettavien kopioiden määrä numeronäppäimistöllä.
3. Aloita kopiointi painamalla **Aloita kopiointi**  -painiketta.

Monisivuisen asiakirjan kopiaaminen

1. Aseta alkuperäinen asiakirja asiakirjansyöttölaitteeseen.



2. Aloita kopiointi painamalla **Aloita kopiointi**  -painiketta.

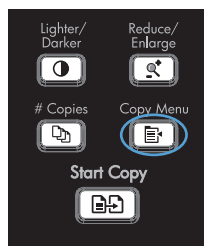
Henkilökorttien kopiaaminen


ID-kopio-toiminnolla voit kopioida henkilökorttien tai muiden pienikokoisten asiakirjojen molemmat puolet paperiarkin yhdelle puolelle. Laite kehottaa kopiaamaan ensimmäisen puolen, sijoittamaan toisen puolen skannaustasolle ja kopiaamaan uudelleen. Laite tulostaa molemmat kuvat samalle sivulle.

1. Aseta asiakirja skannaustasolle.




2. Paina **Kopiointivalikko**  -painiketta.



3. Valitse nuolipainikkeilla **ID-kopio** ja paina **OK**-painiketta.
4. Kun ohjauspaneelin näyttöön tulee kehote, käännä asiakirja toisin päin, aseta se eri kohtaan skannauslasilla ja paina **OK**-painiketta.
5. Kun ohjauspaneelin näyttöön tulee kehote, paina **Aloita kopiointi**  -painiketta.

Kopiointityön peruuttaminen

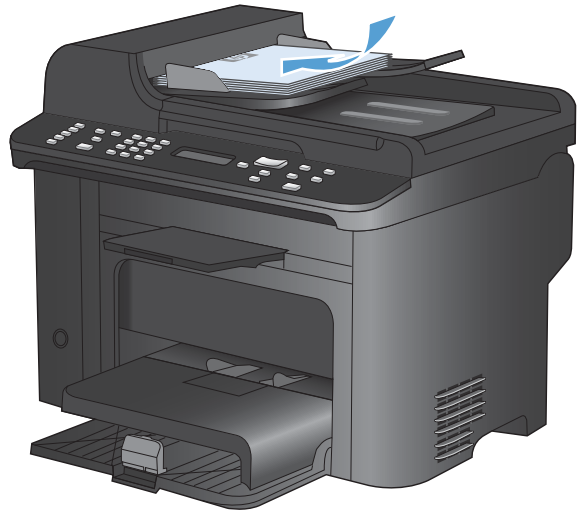
1. Paina ohjauspaneelin Peruuta **X**-painiketta.

 **HUOMAUTUS:** Jos käynnissä on useita prosesseja, Peruuta **X**-painikkeen painaminen poistaa nykyisen työn ja kaikki odottavat prosessit.

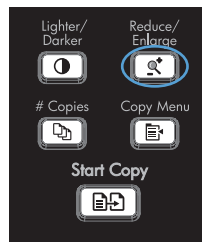
2. Poista jäljellä olevat sivut asiakirjansyöttölaitteesta.
3. Poista jäljellä olevat sivut asiakirjansyöttölaitteen paperiradalta painamalla **OK**-painiketta.



Kopioitavan kuvan pienentäminen tai suurentaminen

1. Aseta asiakirja skannaustasolle tai asiakirjansyöttölaitteeseen.



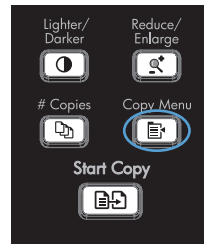
2. Etsi **Pienennä/suurena**  -painike.



3. Paina **Pienennä/suurena**  -painiketta toistuvasti, kunnes oikea koko on näkyvissä, ja paina **OK**-painiketta.
4. Aloita kopiointi painamalla **Aloita kopiointi**  -painiketta.

Kopiointityön lajitteleminen

1. Paina **Kopiointivalikko** -painiketta.



2. Valitse nuolipainikkeilla **Lajittelu** ja paina **OK**-painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Päällä**-asetus ja paina **OK**-painiketta.

Kopiointiasetukset

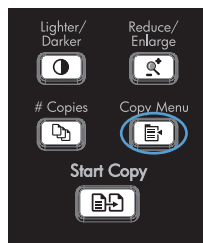
Kopiolaadun muuttaminen

Kopiolaadun määrittäminen alkuperäisen asiakirjan mukaan

Valittavissa olevat kopiointilaatuasetukset

- **Autom.:** Valitse tämä asetus, jos kopiointilaadulla ei ole suurta merkitystä. Tämä on oletusasetus.
- **Yhdistetty:** Valitse tämä asetus, jos asiakirjassa on sekä tekstiä että kuvia.
- **Kuva:** Valitse tämä asetus tulostettaessa kuvia, jotka eivät ole valokuvia.
- **Filmikuva:** Valitse tämä asetus tulostettaessa valokuvia.
- **Teksti:** Valitse tämä asetus, jos asiakirjassa on pääasiassa tekstiä.

1. Paina **Kopiointivalikko** -painiketta.




2. Valitse nuolipainikkeilla **Optimoi**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse kopiointilaatu nuolipainikkeilla ja paina sitten **OK**-painiketta.

HUOMAUTUS: Asetus palautuu oletusarvoksi kahden minuutin kuluttua.

Koevedosasetuksen määrittäminen

Laitteen voi asettaa ohjauspaneelista tulostamaan kopioita vedostilassa.

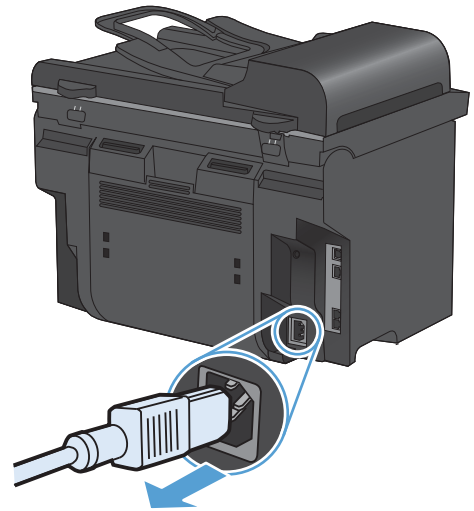
 **HUOMAUTUS:** Tämä asetus vaikuttaa vain kopiointilaatuun, ei tulostuslaatuun.

1. Paina laitteen ohjauspaneelissa **Kopiointivalikko** -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Vedostila**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Päällä** tai **Pois päältä**.
4. Tallenna valinta painamalla **OK**-painiketta.

Skannaustason tarkistaminen epäpuhtauksien ja tahrojen varalta

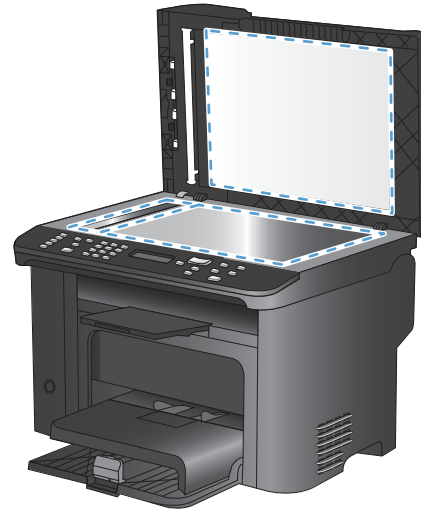
Aikaa myöten skannaustasolle ja valkoiselle valotuslevylle saattaa kerääntyä roskaa, jotka vaikuttavat skannerin toimintaan. Puhdista skannaustaso ja valkoinen levy seuraavasti.

1. Katkaise tuotteesta virta virtakytkimellä ja irrota virtajohto pistorasiasta.



2. Avaa skannerin kansi.
3. Puhdista skannaustaso ja valkoinen levy pehmeällä liinalla tai sienellä, joka on kostutettu lasinpuhdistukseen tarkoitetulla hankaamattomalla puhdistusaineella.

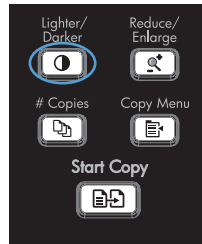
VAROITUS: Älä käytä laitteen minkään osan puhdistuksessa hankausaineita, asetonia, bentseeniä, ammoniakkaa, etyylialkoholia tai tetrakloridia, koska ne voivat vahingoittaa laitetta. Älä kaada nesteitä suoraan lasille tai levyille. Ne voivat päästä laitteeseen ja vahingoittaa laitetta.



4. Ehkäise läiskät kuivaamalla skannaustaso ja valkoinen levy säämiskällä tai selluloosasiemenellä.
5. Kytke laitteen virtajohto pistorasiaan ja kytke laitteeseen virta.

Kopioiden vaaleuden tai tummuuden säätäminen

1. Paina Vaalenna/Tummenna -painiketta.



2. Lisää tai vähennä tulostustummuutta nuolipainikkeilla ja paina sitten OK-painiketta.

HUOMAUTUS: Asetus palautuu oletusarvoon kahden minuutin kuluttua.

Paperikoon ja -tyypin määrittäminen erikoispaperille kopiointia varten

Laitte on asetettu kopioimaan Letter- tai A4-kokoiselle paperille sen mukaan, missä maassa tai millä alueella laite on ostettu. Voit muuttaa kopiointissa käytettävän paperin kokoa ja tyyppiä nykyistä kopiointityötä tai kaikkia kopiointitöitä varten.


Paperikokoasetukset


- Letter
- Legal
- A4

Paperityyppiasetukset

- Tavallinen
- Valo
- Paksu
- piirtoheitinkalvo
- Tarrat
- Kirjelomake
- Kirjekuori
- Esipainettu
- Rei'itetty paperi
- Värillinen
- Kovapaperi
- Uusiopaperi
- Keskipaksu


- **Erittäin paksu**
- **Karkea**
- **Silopaperi**

1. Paina laitteen ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Järjestelmän asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Paperiasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Määr. paperikoko** -valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse nuolipainikkeilla paperikoko ja paina **OK**-painiketta.
6. Tallenna valinta painamalla **OK**-painiketta.

1. Paina laitteen ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Järjestelmän asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Paperiasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Määr. paperityyppi** -valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse nuolipainikkeilla paperityyppi ja paina **OK**-painiketta.
6. Tallenna valinta painamalla **OK**-painiketta.


Kopiointiasetusten muutosten tallentaminen oletusasetuksiksi

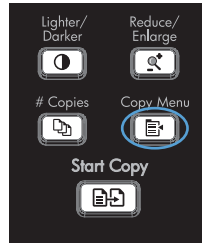
Voit tallentaa muutetut asetukset laitteen uusiksi oletusasetuksiksi ohjauspaneelista.

1. Paina laitteen ohjauspaneelissa **Kopiointivalikko**  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Määritä oletuksiksi** ja paina **OK**-painiketta.

Kopiointiasetusten palauttaminen


Kopiointiasetusten tehdasoletusasetukset voi palauttaa ohjauspaneeliin avulla.

1. Paina laitteen ohjauspaneelissa **Kopiointivalikko**  -painiketta.

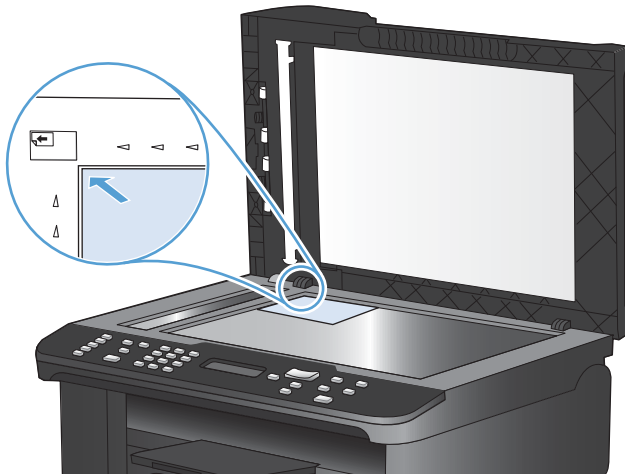



2. Valitse nuolipainikkeilla **Palauta oletusasetukset** ja paina **OK**-painiketta.
3. Vahvista oletusasetusten palauttaminen painamalla **OK**-painiketta.

Valokuvien kopioiminen

 **HUOMAUTUS:** Valokuvat on kopioitava tasoskannerilla eikä asiakirjansyöttölaitteella.


1. Nosta kansi ja aseta valokuva skannaustasolle kuvapuoli alaspäin ja valokuvan vasen yläkulma skannaustason merkittyyn kulmaan.



2. Sulje kansi varovasti.
3. Paina **Aloita kopiointi** -painiketta.



Erikokoisten alkuperäisasiakirjojen kopioiminen

Skannaustasolla voit kopioida erikokoisia alkuperäisasiakirjoja.

 **HUOMAUTUS:** Asiakirjansyöttölaitteella voit kopioida erikokoisia alkuperäisasiakirjoja ainoastaan, jos jokin toisen paperikoon mitoista vastaa jotakin toisen koon mitta. Esimerkiksi Letter- ja Legal-kokoisia sivuja voi yhdistellä, koska niiden leveys on sama. Pinoa sivut siten, että niiden yläreunat ovat tasan ja niiden leveys on sama, mutta pituudet vaihtelevat.

1. Lisää lokeroon 1 paperia, joka on vähintään yhtä suuri kuin alkuperäisasiakirjan suurin sivu.
2. Aseta yksi asiakirjan sivu skannaustasolle etupuoli alaspäin.

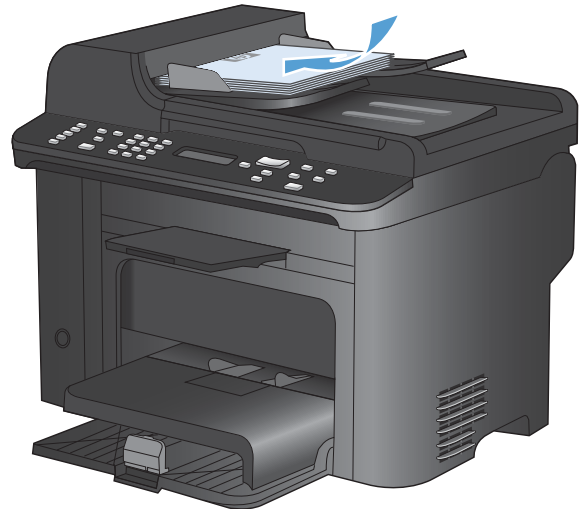


3. Paina ohjauspaneelissa **Kopiointivalikko**  -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Paperi**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse nuolipainikkeilla **Paperikoko**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
6. Valitse lokeroon 1 lisätyn paperin koko paperikoluettelosta ja paina **OK**-painiketta.
7. Valitse nuolipainikkeilla **Paperityyppi**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
8. Valitse lokeroon 1 lisätyn paperin tyyppi paperityypiluettelosta ja paina **OK**-painiketta.
9. Aloita kopiointi painamalla **Aloita kopiointi**  -painiketta.
10. Toista nämä vaiheet kutakin sivua varten.

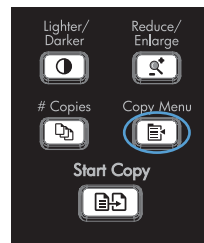
Tulostaminen molemmille puolille (kaksipuolinen tulostus)


Asiakirjojen kopiointi automaattisesti

1. Aseta alkuperäinen asiakirja asiakirjansyöttölaiteeseen.




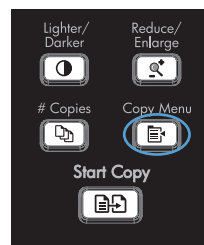
2. Paina **Kopiointivalikko** -painiketta.



3. Valitse nuolipainikkeilla **Kaksipuolinen**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **1-puol. 1-puol.** tai **1-puolinen 2-puoliseksi** ja paina **OK**-painiketta.
5. Aloita kopiointi painamalla **Aloita kopiointi** -painiketta.

Kaksipuolisten asiakirjojen manuaalinen kopiointi

1. Paina laitteen ohjauspaneelissa **Kopiointivalikko** -painiketta.



2. Valitse nuolipainikkeilla **Monisiv. kopio** ja paina **OK**-painiketta.

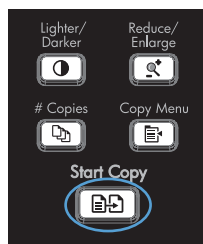
3. Valitse **Päällä** nuolipainikkeilla ja tallenna valinta **OK**-painikkeella.


HUOMAUTUS: Automaattisen lajittelutoiminnon tehdasasetus on **Päällä**.

4. Aseta asiakirjan ensimmäinen sivu tasoskanneriin.



5. Paina **Aloita kopiointi** -painiketta.



6. Poista tulostettu sivu tulostelokerosta ja aseta se lokeroon 1 yläreuna edellä ja tulostettu puoli alaspäin.
7. Poista ensimmäinen sivu ja aseta toinen sivu tasoskanneriin.
8. Paina **OK**-painiketta ja toista vaiheet alkuperäisasiakirjan muiden sivujen osalta.
9. Kun kopiointityö on valmis, palauta laite valmiustilaan painamalla **Aloita kopiointi** -painiketta.

9 Skannaa


- [Skannaustoimintojen käyttäminen](#)
- [Skannausasetukset](#)
- [Valokuvan skannaaminen](#)

Skannaustoimintojen käyttäminen

Skannaustavat


Voit skannata seuraavilla tavoilla.

- Skannaus tietokoneesta HP Scan -ohjelmalla
- Skannaus TWAIN-yhteensopivan tai Windows Imaging Applications (WIA) -yhteensopivan ohjelman avulla.

 **HUOMAUTUS:** Jos haluat käyttää optista tekstintunnistusohjelmistoa (OCR), asenna CD-levyllä oleva Readiris-ohjelma. Tekstintunnistusohjelmiston toinen nimi on optinen merkintunnistusohjelmisto.

Skannaaminen HP Scan -ohjelmalla (Windows)

1. Kaksoisnapsauta työpöydän **HP Scan** -kuvaketta.
2. Valitse skannauspikavalinta ja muuta asetuksia tarvittaessa.
3. Valitse **Skannaa**.

 **HUOMAUTUS:** Voit avata lisää asetuksia valitsemalla **Lisäasetukset**.

Valitsemalla **Luo uusi pikavalinta** voit luoda mukautetun asetusten sarjan ja tallentaa sen pikavalintaluetteloon.

Skannaaminen muusta ohjelmasta

Laite on TWAIN- ja Windows Imaging Application (WIA) -yhteensopiva. Laite toimii TWAIN- tai WIA-yhteensopivia skannauslaitteita tukevien Windows-ohjelmien kanssa ja TWAIN-yhteensopivia skannauslaitteita tukevien Macintosh-ohjelmien kanssa.

Avoimen TWAIN/WIA-yhteensopivan ohjelman avulla voi käyttää skannaustoimintoa ja skannata kuvan suoraan avoimeen ohjelmaan. Lisätietoja on TWAIN/WIA-yhteensopivan ohjelman mukana toimitetussa ohjetiedostossa tai käyttöoppaassa.

Skannaaminen TWAIN-yhteensopivan ohjelman avulla

Ohjelma on TWAIN-yhteensopiva, jos se sisältää esimerkiksi seuraavat komennot: **Kaappaus**, **Tiedostoon kaappaus**, **Skannaa**, **Tuo uusi objekti**, **Syötä kohteesta** tai **Skanneri**. Jos et ole varma siitä, onko ohjelma yhteensopiva, tai sitä, minkä niminen komento on, katso lisätietoja ohjelmiston ohjeesta tai käyttöoppaasta.

Skannattaessa TWAIN-yhteensopivalla ohjelmalla HP Scan -ohjelma saattaa käynnistyä itsestään. Jos HP Scan -ohjelma käynnistyy, voit tehdä muutoksia kuvan esikatselun aikana. Jos ohjelma ei käynnisty automaattisesti, kuva siirtyy suoraan TWAIN-yhteensopivaan ohjelmaan.

Käynnistä skannaus TWAIN-yhteensopivasta ohjelmasta. Lisätietoja komennoista ja niiden käytöstä on ohjelman ohjeessa ja käyttöoppaassa.

Skannaaminen WIA-yhteensopivan ohjelman avulla

Voit skannata kuvan suoraan ohjelmaan myös WIA-ohjelman avulla. WIA käyttää skannaukseen HP Scan -ohjelman sijaan Microsoft-ohjelmia.

Ohjelma on WIA-yhteensopiva, jos sen Liitä- tai Tiedosto-valikossa on esimerkiksi komento **Kuva/ Skannerista tai kamerasta**. Jos et ole varma, onko ohjelma WIA-yhteensopiva, katso lisätietoja ohjelman ohjeesta tai käyttöoppaasta.

Käynnistä skannaus WIA-yhteensopivasta ohjelmasta. Lisätietoja komennoista ja niiden käytöstä on ohjelman ohjeessa ja käyttöoppaassa.

Tai

Kaksoisnapsauta laitteen kuvaketta Windowsin ohjauspaneelin **Skannerit ja kamerat** -kansiossa (sijaitsee Windows Vistassa ja Windows 7:ssä **Laitteisto ja äänet** -kansiossa. Näyttöön avautuu Microsoftin ohjattu WIA-toiminto, jonka avulla voit skannata tiedostoon.

Skannaus optisen tekstintunnistusohjelmiston (OCR) avulla

Voit tuoda skannatun tekstin haluamaasi tekstinkäsittelyohjelmaan muokattavaksi avaamalla HP Scan -ohjelmiston ja valitsemalla pikavalinnan nimeltä **Tallenna muokattavaksi tekstiksi (OCR)**.

Voit käyttää myös muun valmistajan tekstintunnistusohjelmistoa. Readiris OCR -ohjelmisto on laitteen mukana tulevalla erillisellä CD-levyllä. Jos haluat käyttää Readiris-ohjelmaa, asenna se CD-levyltä ja noudata online-ohjetta.

Skannauksen peruuttaminen

Voit peruuttaa skannaustyön jotakin seuraavista vaihtoehdoista käyttämällä.

- Paina laitteen ohjauspaneelin Peruuta **X**-painiketta.
- Napsauta näytössä näkyvän valintaikkunan **Peruuta**-painiketta.


Skannausasetukset

Skannerin tarkkuus- ja väriasetukset

Jos tulostat skannattua kuvaa ja laatu ei täytä odotuksiasi, olet saattanut valita skanneriohjelmasta tarkkuus- tai väriasetukset, jotka eivät vastaa tarpeitasi. Tarkkuus ja väri vaikuttavat skannattujen kuvien laatuun:


- Kuvalaatu
- Väriarajojen liukumat (pehmeä tai karkea)
- Skannausaika
- Tiedostokoko

Skannauksen tarkkuus mitataan kuvapisteinä per tuuma (ppi).

 **HUOMAUTUS:** Skannauksen ppi-tarkkuus ei vastaa tulostuksen dpi (pistettä tuumalla) -tarkkuutta.

Väri, harmaasävy ja mustavalkoinen määrittävät käytettävissä olevien värien lukumäärän. Voit säätää skannerin koneiston tarkkuuden jopa 1 200 ppi:hin.

Tarkkuutta ja väri vaihtoja selventävä taulukko luetteloit joitakin yksinkertaisia ohjeita, joiden avulla voit saavuttaa skannaukseen liittyvät tavoitteesi.

 **HUOMAUTUS:** Tarkkuuden ja värimäärän asettaminen suuriksi saattaa aiheuttaa sen, että tiedostot ovat kooltaan hyvin suuria, jolloin ne vievät runsaasti kiintolevytilaa ja hidastavat skannausta. Ennen tarkkuuden ja väriasetuksien määrittämistä on syytä päättää skannerin käyttötapa.

Tarkkuus ja väriohjeet

Seuraavassa taulukossa on lueteltu erilaisiin skannaustehtäviin suositellut tarkkuus- ja väriasetukset.

Suunniteltu käyttö	Suosittelut tarkkuus	Suosittelut väriasetukset
Faksi	150 ppi	<ul style="list-style-type: none">• Mustavalkoinen
Sähköposti	150 ppi	<ul style="list-style-type: none">• Mustavalkoinen, mikäli kuva ei edellytä pehmeitä rajoja.• Harmaasävyt, jos kuva edellyttää pehmeitä rajoja• Väri, jos kuva on värillinen
Muokkaa tekstiä	300 ppi	<ul style="list-style-type: none">• Mustavalkoinen
Tulosta (grafiikkaa tai tekstiä)	600 ppi monimutkaisen grafiikan tapauksessa tai silloin, jos haluat suurentaa asiakirjaa oleellisesti	<ul style="list-style-type: none">• Mustavalkoinen tekstiä ja viivapiirroksia varten• Harmaasävyt varjostettuja tai värillistä grafiikkaa ja valokuvia varten
	300 ppi tavallisille kuville ja tekstile	<ul style="list-style-type: none">• Väri, jos kuva on värillinen
	150 ppi valokuville	
Näytössä näkyvät tiedot	75 ppi	<ul style="list-style-type: none">• Mustavalkoinen tekstile• Harmaasävyt grafiikkaa ja valokuvia varten• Väri, jos kuva on värillinen

Värillinen

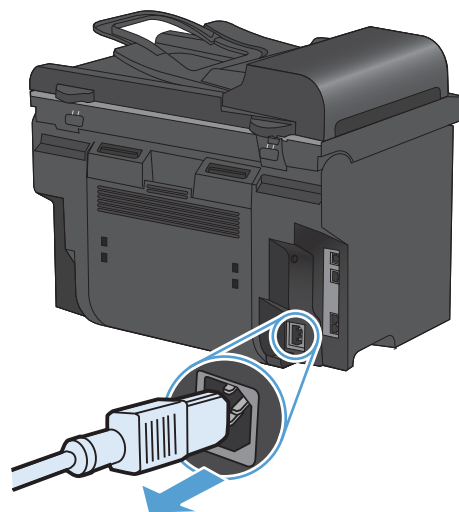
Voit asettaa väriarvot seuraavalla tavalla skannatessasi.

Asetus	Suosittelut käyttö
Värillinen	Käytä tätä asetusta laadukkaiden värivalokuvien tai värillisten tärkeiden asiakirjojen skannaamiseen
Mustavalkoinen	Käytä tätä asetusta tekstiä sisältävien asiakirjojen skannaamiseen
Harmaasävyt	Käytä tätä asetusta, kun tiedosto on liian suuri tai kun haluat skannata asiakirjan tai valokuvan nopeasti.

Skannauslaatu

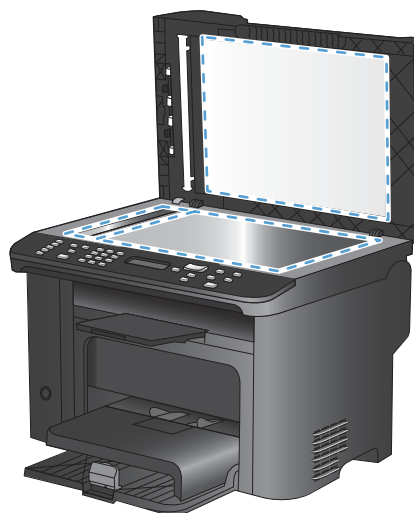
Aikaa myöten skannaustasolle ja valkoiselle muovialustalle saattaa kerääntyä roskaa, jotka vaikuttavat skannerin toimintaan. Puhdista skannaustaso ja valkoinen muovilevy seuraavasti.

1. Katkaise tuotteesta virta virtakytkimellä ja irrota virtajohto pistorasiasta.



2. Avaa skannerin kansi.
3. Puhdista skannaustaso ja valkoinen muovilevy pehmeällä liinalla tai sienellä, joka on kostutettu lasinpuhdistukseen tarkoitetulla puhdistusaineella.

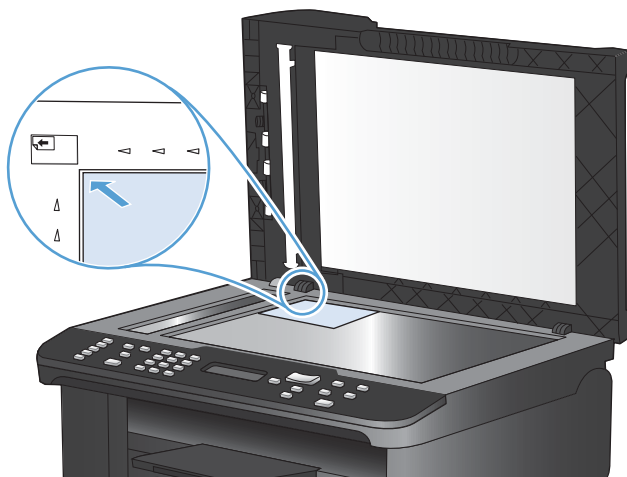
VAROITUS: Älä käytä laitteen minkään osan puhdistuksessa hankausaineita, asetonia, bentseeniä, ammoniakkia, etyylialkoholia tai tetrakloridia, koska ne voivat vahingoittaa laitetta. Älä kaada nesteitä suoraan lasille tai levyille. Ne voivat päästä laitteeseen ja vahingoittaa laitetta.



4. Ehkäise läiskät kuivaamalla lasi ja valkoinen muovilevy säämiskällä tai selluloosasiemenellä.
5. Kytke laitteen virtajohto pistorasiaan ja kytke laitteeseen virta.

Valokuvan skannaaminen

1. Aseta valokuva skannaustasolle kuvapuoli alaspäin ja valokuvan vasen yläkulma skannaustason merkittyyn kulmaan.



2. Sulje kansi varovasti.
3. Skannaa valokuva haluamallasi tavalla.

10 Faksi


- [Faksin määrittäminen](#)
- [Puhelinluettelon käyttäminen](#)
- [Määritä faksiasetukset](#)
- [Faksin käyttäminen](#)
- [Faksiongelmien ratkaiseminen](#)
- [Säännöksiä ja takuuta koskevia tietoja](#)

Faksin määrittäminen

Laitteen asentaminen ja kytkeminen



Laitteen kytkeminen puhelinlinjaan

Tämä laite on analoginen. HP suosittelee, että laitteelle varataan erillinen, analoginen puhelinlinja.

 **HUOMAUTUS:** Joissakin maissa/joillakin alueilla tarvitaan laitteen mukana toimitettu puhelinjohdon sovitin.

Lisälaitteiden kytkeminen

Laitteessa on kaksi faksiporttia:

- linjaportti (), jonka kautta laite kytketään puhelinpistorasiaan
- puhelinportti (), jonka kautta lisälaitteet kytketään laitteeseen.

Laitteen kanssa voidaan käyttää puhelimia kahdella tavalla:

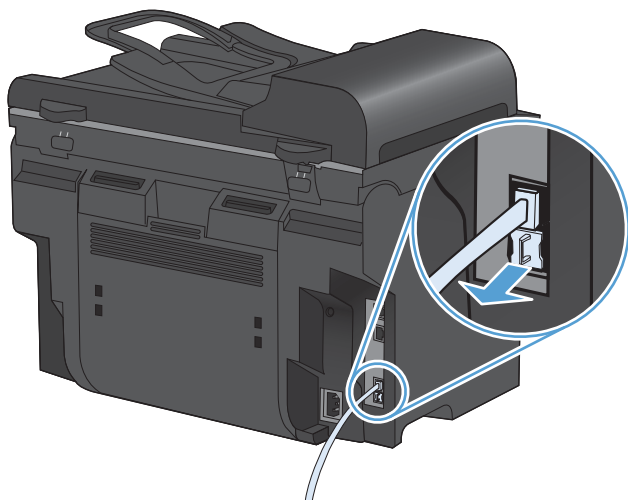
- samaan puhelinlinjaan voidaan kytkeä toisessa paikassa sijaitseva sivupuhelin
- tähän laitteeseen tai tähän laitteeseen kytkettyyn toiseen laitteeseen voidaan kytkeä puhelin.


Kytke lisälaitteet seuraavaksi kuvatulla tavalla. Kunkin laitteen lähtöportti kytketään seuraavan laitteen tuloporttiin eli laitteet ketjutetaan toisiinsa. Jos et halua kytkeä tiettyä laitetta, ohita sen kytkeminen ja siirry seuraavaan laitteeseen.

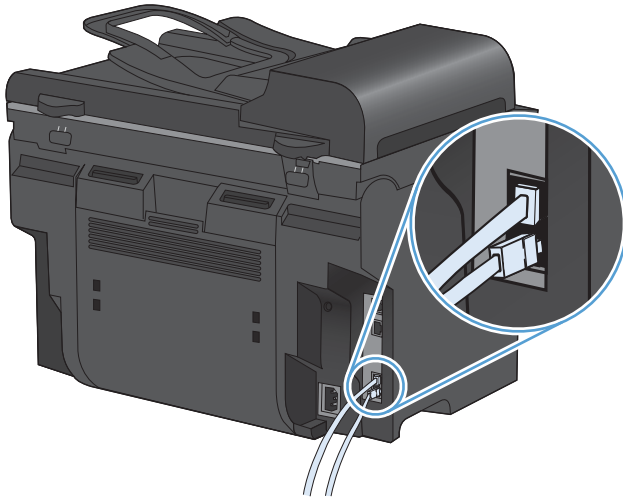
 **HUOMAUTUS:** Kytke puhelinlinjaan enintään kolme laitetta.


HUOMAUTUS: Tämä tuote ei tue puhepostin käyttöä.

1. Irrota kaikkien niiden laitteiden virtajohto, jotka haluat kytkeä.
2. Jos laitetta ei ole vielä kytketty puhelinlinjaan, katso lisätietoja aloitusoppaasta ennen jatkamista. Laitteen tulisi olla jo kytkettynä puhelinpistokkeeseen.
3. Poista muovinen suojus puhelinportista (jonka vieressä on puhelinkuvake).

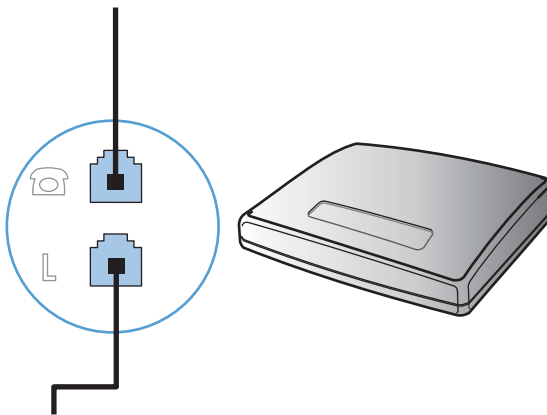


4. Kytke tietokoneen sisäinen tai ulkoinen modeemi kytkemällä puhelinjohdon toinen pää laitteen puhelinporttiin (). Kytke puhelinjohdon toinen pää modeemin linjaporttiin.

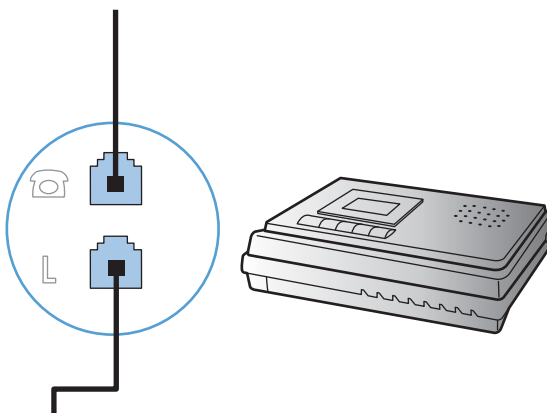


 **HUOMAUTUS:** Joissakin modeemeissa on toinen linjaportti, jonka voi kytkeä erilliseen äänipuhelinlinjaan. Jos käyttämässäsi modeemissa on kaksi linjaporttia, varmista modeemin käyttöoppaasta, että käytät kytkemisessä oikeaa linjaporttia.

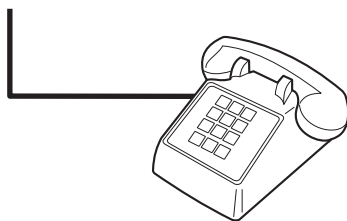
5. Jos käytät soittajantunnistuslaitetta, kytke puhelinjohto edellisen laitteen puhelinporttiin. Kytke puhelinjohdon toinen pää soittajantunnistuslaitteen linjaporttiin.



6. Kytke puhelinvastaaja kytkemällä puhelinjohto edellisen laitteen puhelinporttiin. Kytke puhelinjohdon toinen pää puhelinvastaajan linjaporttiin.



7. Kytke puhelin kytkemällä puhelinjohto edellisen laitteen puhelinporttiin. Kytke puhelinjohdon toinen pää puhelimen linjaporttiin.




8. Kun lisälaitteet on kytketty, kytke kaikki laitteet virtalähteisiinsä.

Puhelinvastaajan kanssa käytettävän faksin asentaminen


- Määritä tuotteen vastausviiveasetukseen vähintään yksi soitto enemmän kuin puhelinvastaajaan.
- Jos puhelinvastaaja on liitetty samaan puhelinlinjaan, mutta eri liitântään (esimerkiksi toisessa huoneessa), tämä voi vaikuttaa laitteen kykyyn vastaanottaa fakseja.


Faksin asentaminen alanumeroon

Kun tämä asetus on käytössä, laitetta voi kehottaa ottamaan vastaan saapuva faksipuhelu painamalla 1-2-3 peräkkäin puhelimen näppäimistöltä. Oletusasetus on **Päällä**. Ota tämä asetus pois käytöstä vain, jos käytät pulssivalintaa tai puhelinyhtiösi tarjoama palvelu käyttää myös 1-2-3-toimintoa. Puhelinyhtiön palvelu ei toimi, jos se on ristiriidassa laitteen kanssa.

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Lisäasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Puhelinlaajennus**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Tallenna valinta valitsemalla nuolipainikkeilla **Päällä** tai **Pois päältä** ja painamalla sitten **OK**-painiketta.

Erillisenä käytettävän faksin asentaminen

1. Poista laite pakkauksesta ja sijoita laite paikalleen.
2. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Järjestelmän asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Aika/pvm**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Määritä 12- tai 24-tuntinen kello nuolipainikkeilla ja paina sitten **OK** -painiketta.
6. Anna nykyinen kellonaika numeronäppäimillä.

7. Toimi jommallakummalla seuraavista tavoista:
 - Jos määrität 12-tuntisen kellon, siirry neljännen merkin ohi nuolipainikkeella. Valitse ajaksi **1** (ennen puoltapäivää) tai **2** (puolenpäivän jälkeen). Paina **OK**-painiketta.
 - Jos määrität 24-tuntisen kellon, paina **OK**-painiketta.
 8. Anna nykyinen päivämäärä numeronäppäimillä. Määritä kaksinumeroinen kuukausi, päivä ja vuosi. Paina **OK**-painiketta.
 9. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
 10. Valitse nuolipainikkeilla **Perusasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
 11. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin otsikko**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
 12. Anna faksinumerosi ja yrityksesi nimi tai ylätunniste kirjain- ja numeronäppäimillä ja paina sitten **OK**-painiketta.
-
-  **HUOMAUTUS:** Faksinumeron enimmäismerkkimäärä on 20 ja yrityksen nimen 25 merkkiä.
13. Määritä laitteen ympäristö määrittämällä muut tarpeelliset asetukset.


Faksin asetusten määrittäminen

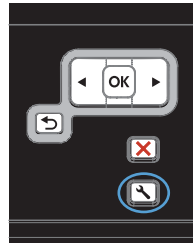
Laitteen faksiasetukset voi määrittää ohjauspaneelista tai HP ToolboxFX-ohjelmistosta.

Yhdysvalloissa ja useissa muissa maissa / useilla muilla alueilla päivämäärän, kellonajan ja muiden faksin ylätunnisteen tietojen määrittäminen faksiin on lakisääteistä.

Faksin kellonajan, päivämäärän ja otsikon asettaminen ohjauspaneelista

Aseta kellonaika, päivämäärä ja faksin otsikko ohjauspaneelin avulla seuraavasti:

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Järjestelmän asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Aika/pvm**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Määritä 12- tai 24-tuntinen kello nuolipainikkeilla ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Anna nykyinen kellonaika numeronäppäimillä.



6. Toimi jommallakummalla seuraavista tavoista:
 - Jos määrität 12-tuntisen kellon, siirry neljännen merkin ohi nuolipainikkeella. Valitse ajaksi **1** (ennen puoltapäivää) tai **2** (puolenpäivän jälkeen). Paina **OK**-painiketta.
 - Jos määrität 24-tuntisen kellon, paina **OK**-painiketta.
7. Anna nykyinen päivämäärä numeronäppäimillä. Määritä kaksinumeroinen kuukausi, päivä ja vuosi. Paina **OK**-painiketta.
8. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
9. Valitse nuolipainikkeilla **Perusasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
10. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin otsikko**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
11. Anna faksinumerosi ja yrityksesi nimi tai ylätunniste kirjain- ja numeronäppäimillä ja paina sitten **OK**-painiketta.

HUOMAUTUS: Faksinumeron enimmäismerkkimäärä on 20 ja yrityksen nimen 25 merkkiä.


Tavallisten kirjainten käyttö faksin otsikossa

Kun käytät ohjauspaneelia kirjoittaessasi nimeäsi ylätunnisteeseen tai nimeä lyhytvalintanäppäimeen tai pika- tai ryhmävalintaa varten, avaa erikoismerkinäppäimistö koskettamalla **123**-painiketta.

Puhelinluettelon käyttäminen

Voit tallentaa usein valittavat faksinumerot (enintään 100 numeroa).

Faksipuhelinluettelon luominen ja muokkaaminen ohjauspaneelin avulla

1. Paina ohjauspaneelissa **Faksivalikko**  -painiketta.



2. Valitse nuolipainikkeilla **Puhelinmuistion asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Yksittäiset**- tai **Ryhämäärittäminen**-valikko ja paina **OK**-painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Lisää/Muokkaa**-valikko ja paina sitten **OK**-painiketta.
5. Kirjoita faksinumero ja nimi ja paina **OK**-painiketta.

Microsoft Outlookin yhteystietojen tuominen faksipuhelinluetteloon

1. Avaa HP ToolboxFX.
2. Valitse **Faksi** ja valitse sitten **Faksipuhelinluettelo**.
3. Siirry selaamalla ohjelman puhelinluettelon kohdalle ja valitse sitten **Tuo/vie puhelinluettelo**.

Muiden ohjelmistojen puhelinluetteloiden tietojen käyttäminen


 **HUOMAUTUS:** Ennen kuin toisessa ohjelmassa luodun puhelinluettelon voi tuoda, puhelinluettelo on vietävä ulos kyseisestä ohjelmasta sen vientitoiminnolla.


HP ToolboxFX voi tuoda yhteystiedot seuraavien sovellusohjelmistojen puhelinluetteloista.

- Microsoft Outlook
- Lotus Notes
- Microsoft Outlook Express
- Puhelinluettelo, joka on viety aiemmin jonkin toisen HP-laitteen ToolboxFX-ohjelmistosta.

Puhelinluettelon poistaminen

Voit poistaa kaikki laitteeseen tallennetut puhelinnumerot.

 **VAROITUS:** Kun puhelinnumerot on poistettu, niitä ei voi enää palauttaa.

1. Paina ohjauspaneelissa **Faksivalikko**  -painiketta.




2. Valitse nuolipainikkeilla **Puhelinmuistion asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Poista kaikki**-asetus ja paina **OK**-painiketta.
4. Vahvista poistaminen painamalla **OK**-painiketta.


Pikavalintojen käyttäminen

Pikavalintojen luominen ja muokkaaminen

Pikavalinnat 1 – 12 liittyvät myös vastaaviin ohjauspaneelin lyhytvalintanäppäimiin. Lyhytvalintanäppäimiä voi käyttää pika- tai ryhmävalintoina. Yhdessä faksinumerossa voi olla enintään 50 merkkiä.

 **HUOMAUTUS:** Pääsy kaikkiin pikavalintoihin edellyttää **Shift**-painikkeen painamista. Pikavalintoja 7 - 12 voi käyttää painamalla ohjauspaneelin **Shift**-painiketta ja pikavalintaan liittyvää lyhytvalintanäppäintä.

Ohjelmoi pikavalinnat ohjauspaneelista seuraavasti:

1. Paina ohjauspaneelissa **Faksivalikko**  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Puhelinmuistion asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Yksittäiset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Lisää/Muokkaa**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Anna aakkosnumeerisella näppäimistöllä pikavalintanumero, jonka haluat määrittää tälle faksinumerolle, ja paina **OK**-painiketta. Numeron 1 – 8 valinta liittyy faksinumeron myös vastaavaan lyhytvalintanäppäimeen.




- Anna faksinumero kirjain- ja numeronäppäimillä. Kun numero valitaan numeronäppäimillä, tauot tai muut tarvittavat numerot, kuten maakoodit, keskuksen ulkovalintanumeroiden tunnuskodit (tavallisesti 9 tai 0) tai kaukopuhelujen suuntanumerot, on myös annettava.

HUOMAUTUS: Kun annat faksinumeroa ja haluat lisätä numeronvalintaan tauon, paina #-painiketta, kunnes pilkku (,) tulee näkyviin. Jos haluat laitteen odottavan valintaääntä, paina *-painiketta, kunnes **W** tulee näkyviin.

- Paina OK-painiketta.
- Anna faksinumeron nimi kirjain- ja numeronäppäimillä. Paina kirjain- ja numeronäppäintä niin monta kertaa, että haluamasi merkki tulee näkyviin.
HUOMAUTUS: Jos haluat lisätä välimerkin, paina tähtinäppäintä (*), kunnes haluamasi merkki tulee näkyviin. Siirry sitten seuraavaan merkkipaikkaan ylänuolipainikkeella.
- Tallenna tiedot painamalla OK-painiketta.
- Ohjelmoi muut tarvittavat pikavalinnat toistamalla vaiheita 1 – 9.


Pikavalintojen poistaminen

- Paina ohjauspaneelissa **Faksivalikko**  -painiketta.
- Valitse nuolipainikkeilla **Puhelinmuistion asetukset**-valikko ja paina sitten OK -painiketta.
- Valitse nuolipainikkeilla **Yksittäiset**-valikko ja paina sitten OK -painiketta.
- Valitse nuolipainikkeilla **Poista** ja paina OK-painiketta.
- Anna aakkosnumeerisilla painikkeilla poistettavan pikavalinnan numero ja paina OK-painiketta.
- Vahvista poistaminen painamalla OK-painiketta.




Ryhmävalintojen hallinta


Ryhmävalintojen luominen ja muokkaaminen

1. Määritä pikavalinta jokaiselle faksinumerolle, jonka haluat liittää ryhmään.
2. Paina ohjauspaneelissa **Faksivalikko**  -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Puhelinmuistion asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Ryhmämääritys**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse nuolipainikkeilla **Lisää/muok. ryh.** ja paina **OK**-painiketta.
6. Anna aakkosnumeerisilla painikkeilla numero, jonka haluat liittää tähän ryhmään, ja paina **OK**-painiketta. Numeron 1 - 8 valinta liittää ryhmän myös vastaavaan lyhytvalintanäppäimeen.
7. Anna ryhmän nimi aakkosnumeerisilla painikkeilla ja paina **OK**-painiketta.
8. Paina jotakin lyhytvalintanäppäintä ja vahvista lisäys painamalla uudelleen **OK**-painiketta. Toista tämä vaihe jokaisen ryhmään lisättävän jäsenen kohdalla.
9. Kun olet valmis, valitse **OK**-painike.
10. Jos haluat määrittää lisää ryhmävalintoja, paina **OK**-painiketta ja toista vaiheet 1 - 10.


Ryhmävalintojen poistaminen


1. Paina ohjauspaneelissa **Faksivalikko**  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Puhelinmuistion asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Ryhmämääritys**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Poista ryhmä** ja paina **OK**-painiketta.
5. Anna aakkosnumeerisilla painikkeilla poistettavan ryhmävalinnan numero ja paina **OK**-painiketta.
6. Vahvista poistaminen painamalla **OK**-painiketta.

Numeron poistaminen ryhmävalinnasta

1. Paina ohjauspaneelissa **Faksivalikko**  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Puhelinmuistion asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Ryhmämääritys**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Poisto ryhmästä** ja paina **OK**-painiketta.
5. Valitse nuolipainikkeilla numero, jonka haluat poistaa ryhmästä.
6. Vahvista poistaminen painamalla **OK**-painiketta.
7. Toista kohtia 4 ja 5, jos haluat poistaa ryhmästä muita numeroita.

TAI

Paina lopuksi Peruuta -painiketta.

 **HUOMAUTUS:** Kun pikavalinta poistetaan, se poistetaan myös kaikista ryhmävalinnoista, joihin se on lisätty.

Määritä faksiasetukset

Faksien lähetysoasetukset

Numeronvalinnan erikoissymbolit ja -asetukset


Voit lisätä taukoja valitsemaasi faksinumeroon. Taukoja tarvitaan yleensä silloin, kun valitaan ulkomaannumero tai luodaan yhteys ulkolinjaan.

- **Tauon lisääminen numeronvalintaan:** Paina #-painiketta toistuvasti, kunnes ohjauspaneelin näytössä näkyy pilkku (,) mikä tarkoittaa, että tässä valintanumeron kohdassa on tauko.
- **Tauon lisääminen valintaääneen:** Paina *-painiketta toistuvasti, kunnes ohjauspaneelin näytössä näkyy **W** merkinä siitä, että laite odottaa valintaääntä ennen puhelinnumeron loppuosan valintaa.
- **Välilykselyn (hook flash) lisääminen:** Jos haluat, että laite suorittaa välilykselytoiminnon, paina toistuvasti *-painiketta, kunnes näytössä näkyy **R**

Etunumeron määrittäminen

Soiton etuliite on numero tai numeroryhmä, joka lisätään automaattisesti jokaisen ohjauspaneelista tai ohjelmistosta annetun faksinumeron alkuun. Soiton etuliitteen enimmäismerkkimäärä on 50.

Oletusasetus on **Pois päältä**. Tämä asetus voidaan ottaa käyttöön ja faksinumeroon voidaan lisätä etuliite esimerkiksi silloin, kun valitaan numero, esimerkiksi 9, jolla päästään ulos yrityksen sisäisestä puhelinjärjestelmästä. Kun tämä asetus on käytössä, faksinumero voidaan silti valita ilman etuliitettä valitsemalla numero manuaalisesti.

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Perusasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Soiton etuliite**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse nuolipainikkeilla **Päällä**- tai **Pois päältä**-asetus ja paina sitten **OK**-painiketta.
6. Jos valitsit **Päällä**, anna etuliite kirjain- ja numeronäppäimillä, ja paina sitten **OK**-painiketta. Voit käyttää numeroita, taukoja ja valintasymboleja.

Valintaäänien tunnistuksen asettaminen

Tavallisesti laite aloittaa faksinumeron valinnan heti. Jos faksi ja puhelin on liitetty samaan linjaan, ota käyttöön valintaäänien tunnistuksen asetus. Näin laite ei lähetä faksia silloin, kun joku on puhelimesta.


Valintaäänien tunnistuksen tehdasasetus on **Päällä** Ranskaa ja Unkaria varten ja **Pois päältä** kaikkia muita maita/alueita varten.


1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Lisäasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.

4. Valitse nuolipainikkeilla **Valintaäänien tunnistus**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse nuolipainikkeilla **Päällä**- tai **Pois päältä**-asetus ja paina sitten **OK**-painiketta.

Ääni- tai pulssivalinnan asettaminen

Tällä toimenpiteellä laitteen voi asettaa käyttämään ääni- tai pulssivalintatilaa. Tämän toiminnon tehdasasetus on **Ääni**. Muuta tätä asetusta vain, jos tiedät, ettei äänivalinta toimi käyttämässäsi puhelinlinjassa.

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Lisäasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Soittotila**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Tallenna valinta valitsemalla nuolipainikkeilla **Ääni** tai **Pulssi** ja painamalla sitten **OK**-painiketta.


 **HUOMAUTUS:** Pulssivalintaa ei voi käyttää kaikissa maissa / kaikilla alueilla.

Uudelleenvalinnan ja uudelleenvalintasoittojen ajan asettaminen

Jos laite ei lähettänyt faksia, koska vastaanottava faksilaite ei vastannut tai oli varattu, laite yrittää valita numeron uudelleen. Uudelleenvalinta perustuu asetukseen, jonka mukaan laite valitsee numeron uudelleen, jos vastaanottava laite on varattu tai ei vastaa tai ilmenee tiedonsiirtovirhe. Ota nämä toiminnot käyttöön tai pois käytöstä tämän osan ohjeiden mukaan.


Varatun numeron uudelleensoiton asettaminen

Kun tämä asetus on käytössä, laite valitsee numeron automaattisesti uudelleen, jos numero on varattu. Varatun numeron uudelleensoittotoiminnon tehdasasetus on **Päällä**.

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Lisäasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Varattu/uud.val.**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse nuolipainikkeilla **Päällä**- tai **Pois päältä**-asetus ja paina sitten **OK**-painiketta.


Vastaamattoman numeron uudelleensoiton asettaminen

Kun tämä asetus on käytössä, laite valitsee numeron automaattisesti uudelleen, jos vastaanottava laite ei vastaa. Vastaamattoman numeron uudelleensoittotoiminnon tehdasasetus on **Pois päältä**.

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Lisäasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Uud. val-ei vast**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse nuolipainikkeilla **Päällä**- tai **Pois päältä**-asetus ja paina sitten **OK**-painiketta.

Tiedonsiirtovirheen jälkeisen uudelleensoiton asettaminen

Kun tämä asetus on käytössä, laite valitsee numeron automaattisesti uudelleen, jos ilmenee tiedonsiirtovirhe. Tiedonsiirtovirheen jälkeisen uudelleensoittotoiminnon tehdasasetus on **Päällä**.


1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Lisäasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Tied.siirtovirhe**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse nuolipainikkeilla **Päällä**- tai **Pois päältä**-asetus ja paina sitten **OK**-painiketta.

Vaaleuden/tummuuden ja tarkkuuden asettaminen


Vaaleuden/tummuuden (kontrastin) oletusasetuksen määrittäminen

Kontrasti vaikuttaa lähetettävän faksin vaaleuteen ja tummuuteen.

Oletuskontrasti on se, jota tavallisesti käytetään lähetettävissä fakseissa. Oletusasetus on, että liikusäädin on keskellä.

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Lisäasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Vaal/tumm**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Liikusäädintä vasemmalle siirrettäessä faksista tulee alkuperäistä asiakirjaa vaaleampi. Liikusäädintä oikealle siirrettäessä faksista tulee alkuperäistä asiakirjaa tummempi.
6. Tallenna valinta painamalla **OK**-painiketta.

Tarkkuuden asettaminen


 **HUOMAUTUS:** Tarkkuuden parantaminen suurentaa faksitiedoston kokoa. Suuret faksitiedostot pidentävät lähetysaikaa ja voivat aiheuttaa laitteen käytettävissä olevan muistin loppumisen.

Tarkkuuden tehdasasetus on **Standardi**.

Voit muuttaa kaikkien faksitöiden oletustarkkuutta valitsemalla jonkin seuraavista vaihtoehdoista:

- **Standardi:** Tämä asetus tuottaa heikoimman laadun ja nopeimman siirtoaajan.
- **Tarkka:** Tämä asetus tuottaa paremman tarkkuuden ja laadun kuin **Standardi**. Laatu riittää tavallisesti tekstiasiakirjoille.
- **Eritt. tarkka:** Tämä asetus sopii parhaiten asiakirjoille, joissa on sekä tekstiä että kuvia. Siirtonopeus on pienempi kuin **Tarkka**-asetus mutta suurempi kuin **Valokuvalaatu**-asetus.
- **Valokuvalaatu:** Tämä asetus tuottaa parhaan laadun, mutta pidentää siirtonopeutta huomattavasti.

Oletustarkkuuden asettaminen


1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Lisäasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin tarkkuus**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Muuta tarkkuusasetusta nuolipainikkeilla.
6. Tallenna valinta painamalla **OK**-painiketta.

Laskutuskoodien asettaminen



Jos laskutuskooditoiminto on käytössä, käyttäjää pyydetään antamaan laskutuskoodi kutakin faksia varten. Jokainen lähetettävä faksi kasvattaa laskutuskoodin arvoa yhdellä. Tämä koskee kaikkia faksityyppejä, paitsi kyselyn tuloksena saatuja, edelleenlähetettyjä tai tietokoneesta ladattuja fakseja. Jokainen lähetetty määrittämättömän ryhmän faksi tai ryhmävalintafaksi kasvattaa laskutuskoodia yhdellä.

Laskutuskoodin tehdasasetus on **Pois päältä**. Laskutuskoodi voi olla mikä tahansa luku väliltä 1 – 250.

Laskutuskoodin asettaminen

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Lisäasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Laskutuskoodit** ja paina **OK**-painiketta.
5. Valitse nuolipainikkeilla **Päällä** tai **Pois päältä** ja paina **OK**-painiketta.


Laskutuskoodien käyttäminen


1. Aseta asiakirja asiakirjansyöttölaitteen syöttölokeroon tai tasoskanneriin.
2. Anna ohjauspaneelista puhelinnumero manuaalisesti tai pika- tai ryhmävalinnan avulla.
3. Paina **Lähetä faksi**  -painiketta.
4. Anna laskutuskoodi ja paina **Lähetä faksi**  -painiketta.

Faksi lähetetään ja tallennetaan laskutuskoodiraporttiin.

Laskutuskoodiraportin tulostaminen

Laskutuskoodiraportti on tulostettava luettelo kaikista faksilaskutuskoodista ja kullakin koodilla laskutetuista fakseista.

 **HUOMAUTUS:** Kun tämä raportti on tulostettu, kaikki laskutustiedot poistetaan.

1. Paina ohjauspaneelissa **Faksivalikko**  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksiraportit**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Laskutusraportti** ja paina **OK**-painiketta. Laite poistuu valikkoasetuksista ja tulostaa raportin.


Faksien vastaanoton asetukset

Faksin edelleenlähetyksen asettaminen

Laitteen voi asettaa lähettämään tulevat faksit edelleen toiseen faksinumeroon. Kun faksi saapuu laitteeseen, se tallentuu laitteen muistiin. Sitten laite valitsee määritetyn faksinumeron ja lähettää faksin. Jos faksia ei voida edelleenlähettää virhetoiminnon (kuten varatun numeron) takia eikä toistuvasta uudelleenvalinnasta ole apua, laite tulostaa faksin.


Jos laitteen muisti loppuu faksia vastaanottaessa, laite pysäyttää tulevan faksin ja lähettää edelleen vain muistiin tallennetut sivut.

Faksin edelleenlähetystä käytettäessä laitteen (ei tietokoneen) on otettava faksit vastaan ja vastaustilan asetuksena on oltava **Automaattinen**.


1. Paina ohjauspaneelissa **Faksivalikko**  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Vastaanottoasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Välitä faksi**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Päällä**- tai **Pois päältä**-asetus ja paina sitten **OK**-painiketta.
5. Jos otat faksin edelleenlähetyksen käyttöön, anna numeronäppäimillä faksinumero, johon haluat lähettää faksin, ja tallenna valinta painamalla sitten **OK**-painiketta.

Vastaustilan asettaminen

Valitse tilanteen mukaan laitteen vastaustilaksi **Automaattinen**, **TAM**, **Faksi/Puhelin** tai **Käsin**. Tehdasasetus on **Automaattinen**.


- **Automaattinen:** Laite vastaa tuleviin puheluihin määritetyn vastausviiveen jälkeen tai tunnistaessaan tietyt faksiäänet.
- **TAM:** Laite ei vastaa puheluihin automaattisesti. Sen sijaan se odottaa, kunnes se havaitsee faksin valintäänen.
- **Faksi/Puhelin:** Laite vastaa tuleviin puheluihin välittömästi. Jos se havaitsee faksin valintäänen, se käsittelee puhelun faksina. Jos se ei havaitse faksin valintääntä, se hälyttää saapuvasta äänipuhelusta soittoäänellä.
- **Käsin:** Laite ei koskaan vastaa puheluihin. Faksin vastaanottaminen on käynnistettävä itse joko ohjauspaneelin **Lähetä faksi**  -painikkeella tai valitsemalla linjaan yhdistetyllä puhelimella numero 1-2-3.

Aseta vastaustila tai muuta sitä seuraavasti:


1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Lisäasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Vastaustila**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse nuolipainikkeilla vastaustila ja paina sitten **OK**-painiketta.

Faksinumeroiden estäminen tai eston poistaminen

Jos tietyiltä henkilöiltä tai yrityksiltä ei haluta vastaanottaa fakseja, voidaan enintään 30 faksinumerolle asettaa esto ohjauspaneelista. Kun asetat tietyn faksinumeron eston ja tästä numerosta lähetetään numeroosi faksi, ohjauspaneeli ilmoittaa, että numerossa on esto. Tällöin faksi ei tulostu, eikä faksi tallennu muistiin. Estetyistä faksinumeroista lähetetyt faksit määritetään faksitoimintalokissa hylätyiksi. Faksinumeroille voi asettaa eston ja niiden eston voi poistaa. Tämän voi tehdä yhdelle numerolle kerrallaan tai kaikille yhtä aikaa.

 **HUOMAUTUS:** Estetystä faksinumerosta tulevan faksin vastaanoton hylkäämisestä ei ilmoiteta faksin lähettäjälle.

Estä faksinumerot tai poista niiden esto ohjauspaneelin avulla seuraavasti:

1. Paina ohjauspaneelissa **Faksivalikko**  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Vastaanottoasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Estä roskafaksit**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Estä faksinumero valitsemalla nuolipainikkeilla **Lisää numero** ja paina sitten **OK**-painiketta. Kirjoita faksinumero täsmälleen sellaisena kuin se on ylätunnisteessa (myös välit) ja paina sitten **OK**-painiketta. Anna estetyn faksinumeron nimi ja paina sitten **OK**-painiketta.

Voit poistaa yksittäisen faksinumeron eston valitsemalla nuolipainikkeilla **Poista numero** ja painamalla sitten **OK**-painiketta. Valitse nuolipainikkeilla poistettava faksinumero ja vahvista poisto sitten painamalla **OK**-painiketta.

Voit poistaa kaikkien estettyjen faksinumeroiden eston valitsemalla nuolipainikkeilla **Poista kaikki** ja painamalla sitten **OK**-painiketta. Vahvista poistot painamalla uudelleen **OK**-painiketta.

Vastausviiveen asettaminen

Kun vastaustilaksi on asetettu **Automaattinen**, laitteen vastausviiveasetus määrää puhelimen soittokerrat, ennen kuin laite vastaa saapuvaan puheluun.


Jos laite on yhdistetty linjaan, joka voi vastaanottaa sekä faksi- että äänipuheluja (jaettu linja) ja jossa käytetään myös puhelinvastaajaa, voi olla tarpeen säätää vastausviiveasetusta. Laitteen vastausviiveen on oltava pidempi kuin puhelinvastaajan vastausviiveen. Näin vastaaja ehtii vastata tulevaan puheluun ja nauhoittaa äänipuhelun viestin. Kun puhelinvastaaja vastaa puheluun, laite kuuntelee puhelua ja vastaa automaattisesti, jos se havaitsee faksiääniä.

Vastausviiveen oletusasetus on viisi soittoa (Yhdysvallat ja Kanada) tai kaksi soittoa (muut maat/alueet).

Määritä käytettävä vastausviiveen asetus seuraavan taulukon mukaan.

Puhelinlinjan tyyppi	Suosittelava vastausviiveen asetus
Erillinen faksilinja (ottaa vastaan ainoastaan faksipuheluita)	Valitse soittojen määrä ohjauspaneelissa näkyvältä väliltä. (Soittojen enimmäismäärä määräytyy maan/alueen mukaan.)
Yksi linja, jossa on kaksi eri numeroa ja hälytysäänipalvelu	Enintään kaksi soittoa. (Jos toinen puhelinnumero on asetettu puhelinvastaajaa tai tietokoneen puhepostia varten, varmista, että laitteen vastausviive on suurempi kuin vastaajajärjestelmän vastausviive. Voit myös erottaa ääni- ja faksipuhelut toisistaan erottuvilla soittoäänillä.)
Jaettu linja (ottaa vastaan sekä faksi- että äänipuheluita), johon on kytketty vain puhelin	Vähintään viisi soittoa.
Jaettu linja (ottaa vastaan sekä faksi- että äänipuheluita), johon on kytketty puhelinvastaaja tai tietokoneen puheposti	Kaksi soittoa enemmän kuin puhelinvastaajassa tai tietokoneen puhepostissa.


Aseta vastausviive tai muuta sitä seuraavasti:

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Perusasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Soitot ennen vastaamista**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Anna soittojen määrä numeronäppäimillä ja paina sitten **OK**-painiketta.

Erottuvan soittoäänien asettaminen

Jotkin paikalliset puhelinyhtiöt tarjoavat soittoäänipalvelun (esimerkiksi erottuvat soittoäänit). Tämä palvelu mahdollistaa sen, että yhteen linjaan voi liittyä vähintään kaksi puhelinnumeroa. Kullakin puhelinnumerolla on oma soittoäänensä, joten voit vastata äänipuheluihin ja antaa laitteen vastata faksipuheluihin.


Jos tilaat puhelinyhtiöltä soittoäänipalvelun, määritä laitteen asetukset siten, että laite vastaa oikeaan soittoääneen. Erialaisten soittoäänien käyttäminen ei ole tuettua kaikissa maissa / kaikilla alueilla. Pyydä puhelinyhtiöltä tietoja siitä, onko tämä palvelu käytettävissä laitteen käyttömaassa/-alueella.

 **HUOMAUTUS:** Jos sinulla ei ole soittoäänipalvelua ja valitset soittoääniasetuksiksi jonkin muun kuin oletusasetuksen **Soittoäänit**, laite ei välttämättä ota vastaan fakseja.

Asetukset ovat seuraavat:

- **Soittoäänit:** Laite vastaa kaikkiin puhelinlinjan kautta tuleviin puheluihin.
- **1:** Laite vastaa puheluihin, jotka tuottavat yhden soittoäänien.
- **2:** Laite vastaa puheluihin, jotka tuottavat kaksi soittoääntä.
- **3:** Laite vastaa puheluihin, jotka tuottavat kolme soittoääntä.
- **2&3 soittoään:** Laite vastaa puheluihin, jotka tuottavat kaksi tai kolme soittoääntä.

Muuta puheluihin vastaamisen soittoääniä seuraavasti:

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.

3. Valitse nuolipainikkeilla **Perusasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Vastauksen soittotyyppi**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse nuolipainikkeilla haluamasi soittoääni ja paina sitten **OK**-painiketta.
6. Kun laitteen asennus on valmis, pyydä jotakuta lähettämään sinulle faksi ja varmista, että soittoääni toimii oikein.


Laitteen määrittäminen lähettämään vastaanotetut faksit tietokoneeseen

 **HUOMAUTUS:** Macintosh-tietokoneella ei voi vastaanottaa fakseja.

Faksien vastaanottaminen tietokoneella on mahdollista vain, jos täydellinen ohjelmistoasennus on suoritettu laitteen käyttöönoton aikana.


Ota PC-vastaanotto käyttöön ohjelmistossa, jotta faksien vastaanottaminen tietokoneella on mahdollista.

1. Avaa HP ToolboxFX.
2. Valitse tämä laite.
3. Valitse **Faksi**.
4. Valitse **Faksitehtävät**.
5. Valitse **Faksin vastaanotto** -kohdassa **Vastaanota faksit tähän tietokoneeseen**.
6. Jos haluat järjestelmän ilmoittavan, kun tietokone vastaanottaa faksin, valitse **Näytä viesti, kun tietokone vastaanottaa faksin**.
7. Valitse **Käytä**-painike.

 **HUOMAUTUS:** PC-vastaanoton voi määrittää vain yhteen tietokoneeseen. Jos asetus on otettu käyttöön tietokoneesta, asetus katoaa ohjelmistosta, eikä sitä voi määrittää toisesta tietokoneesta. Jos haluat vastaanottaa faksit toiseen tietokoneeseen, poista asetus ensin käytöstä ohjauspaneelista.

PC-vastaanoton poistaminen käytöstä ohjauspaneelista

PC-vastaanoton voi ottaa käyttöön vain yhdestä tietokoneesta. Jos kyseinen tietokone ei syystä tai toisesta enää ole käytettävissä, PC-vastaanoton voi poistaa käytöstä ohjauspaneelin avulla seuraavasti:

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Lisäasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Lopeta PC-vast.** ja paina **OK**-painiketta.


Saapuvien faksien automaattisen pienennyksen käyttäminen

Jos sovitus sivulle on käytössä, laite pienentää pitkiä fakseja automaattisesti enintään 75 % niin, että tiedot mahtuvat oletuspaperikoon mukaiselle paperille (faksi esimerkiksi voidaan pienentää Legal-kokoisesta Letter-kokoiseksi).

Jos sovitus sivulle ei ole käytössä, pitkät faksit tulostetaan täysikokoisina usealle sivulle. Saapuvan faksin automaattisen pienennyksen tehdasasetus on **Päällä**.


Jos **Leimaa faksit** -asetus on käytössä, myös automaattinen pienennys voi olla tarpeen ottaa käyttöön. Tällöin saapuvien faksien kokoa pienennetään hieman niin, ettei leimaus aiheuta faksin tulostumista kahdelle sivulle.

 **HUOMAUTUS:** Varmista, että oletusmateriaalikoon asetus vastaa lokeroon ladatun paperin kokoa.

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Lisäasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Sovita sivulle**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Tallenna valinta valitsemalla nuolipainikkeilla **Päällä** tai **Pois päältä** ja painamalla sitten **OK**-painiketta.

Faksien uudelleentulostuksen asetusten määrittäminen

Laitteen **Salli uud.tul.** -asetuksen on oltava käytössä, jotta laite voi tulostaa muistiin tallennetut faksityöt uudelleen. Faksien uudelleentulostuksen oletusasetus **Päällä**. Muuta tätä asetusta ohjauspaneelista seuraavasti:

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Lisäasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Salli uud.tul.** -valikko ja paina **OK**-painiketta.
5. Valitse nuolipainikkeilla **Päällä**- tai **Pois päältä**-asetus ja paina sitten **OK**-painiketta.

Kun **Salli uud.tul.** -asetus on otettu käyttöön, laite voi tulostaa faksitöitä uudelleen.


Faksiäänän äänenvoimakkuuden asettaminen

Faksin äänen äänenvoimakkuutta voi muuttaa ohjauspaneelista. Voit muuttaa seuraavia ääniä:

- saapuvan ja lähetettävän faksin äänet
- saapuvien faksien soittoaäni.

Äänenvoimakkuuden tehdasasetus on **Hiljainen**.


Hälytyksen, puhelinlinjan, ohjauspaneelin näppäinänten ja soittoaänen voimakkuuden asettaminen

1. Paina Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Järjestelmän asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Äänenvoimakkuus**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Hälytysään.voim.**-, **Puhelinlinjan äänenvoim.**-, **Näppäinään. voim.**- tai **Soittoaän. voim.** -valikko ja paina **OK**-painiketta.


5. Valitse nuolipainikkeilla **Pois päältä**-, **Hiljainen**-, **Keskitaso** tai **Voimakas**-asetus.
6. Tallenna valinta painamalla **OK**-painiketta.

Vastaanotettujen faksien leimaaminen

Laite tulostaa lähettäjän tiedot jokaisen vastaanotetun faksin yläreunaan. Voit myös vahvistaa faksin lähetyspäivän ja -ajan lisäämällä tulevaan faksiin otsikkotiedot. Vastaanotettujen faksien leimausasetuksen tehdasasetus on **Pois päältä**.

 **HUOMAUTUS:** Vastaanotettujen faksien leimaaminen saattaa kasvattaa sivun kokoa ja aiheuttaa toisenkin sivun tulostamisen.


HUOMAUTUS: Tätä asetusta käytetään vain vastaanotetuissa fakseissa, jotka laite tulostaa.

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Lisäasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Leimaa faksit**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Tallenna valinta valitsemalla nuolipainikkeilla **Päällä** tai **Pois päältä** ja painamalla sitten **OK**-painiketta.


Yksityisen vastaanottotoiminnon määrittäminen

Kun yksityinen vastaanotto on käytössä, vastaanotetut faksit tallennetaan muistiin. Tallennettujen faksien tulostaminen edellyttää PIN-koodia.

Yksityisen vastaanoton ottaminen käyttöön

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Lisäasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Yksit. vastaanotto**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse nuolipainikkeilla **Päällä**-asetus ja paina **OK**-painiketta.
6. Anna laitteen salasana kirjain- ja numeronäppäimillä ja paina **OK**-painiketta.
7. Vahvista laitteen salasana antamalla salasana uudelleen kirjain- ja numeronäppäimillä ja painamalla **OK**-painiketta.

Yksityisen vastaanoton poistaminen käytöstä

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Anna laitteen salasana kirjain- ja numeronäppäimillä ja paina **OK**-painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Lisäasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.


5. Valitse nuolipainikkeilla **Yksit. vastaanotto**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
6. Valitse nuolipainikkeilla **Pois päältä**-asetus ja paina **OK**-painiketta.

Jos faksin muistissa on tulostamattomia fakseja, laite tulostaa ne ja poistaa ne muistista.

Kun **Yksit. vastaanotto** -asetus on otettu käyttöön, laite voi tulostaa yksityisiä faksitöitä.

Faksin hakemisen asettaminen

Jos joku muu käyttäjä on määrittänyt faksin hakemisen, voit pyytää, että faksi lähetetään käyttämäsi laitteeseen. (Toimintoa nimitetään myös toiseen laitteeseen kohdistettavaksi faksikyselyksi.).

1. Paina ohjauspaneelissa **Faksivalikko**  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Vastaanottoasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Kyselyn vastaanotto**-asetus ja paina **OK**-painiketta.

Faksilaite valitsee toisen faksilaitteen numeron ja pyytää faksia.

Faksitoiminnon poistaminen käytöstä

Laitteen ohjelmiston ja laiteohjelmiston faksitoiminnot voi poistaa käytöstä ohjauspaneelistä. Vaikka faksitoiminnot on poistettu käytöstä, laitteen puhelifaksiporttiin kytketyt laitteet toimivat edelleen. Laite ei vastaanota eikä tallenna siihen lähetettyjä fakseja.

1. Paina ohjauspaneelissa **Asetukset**  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Järjestelmän asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Poista faksi käytöstä**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Päällä**-asetus ja paina **OK**-painiketta.
5. Tee jompikumpi seuraavista:
 - Jos salasana on määritetty **Laitteen suojaus** -kohdassa, anna salasana ja paina **OK**-painiketta.
 - Jos salasanaa ei ole määritetty **Laitteen suojaus** -kohdassa, luo salasana kehotettaessa ja paina **OK**-painiketta.

Ota faksi käyttöön samalla tavalla. **Pois päältä**-asetus palauttaa faksitoiminnot.

Faksin käyttäminen

Faksiohjelmisto

Tuetut faksiohjelmat

Laitteen mukana toimitettu tietokonefaksiohjelma on ainoa tietokonefaksiohjelma, joka toimii laitteen kanssa. Tietokoneeseen mahdollisesti aiemmin asennetun faksiohjelmiston käytön jatkaminen edellyttää, että ohjelmaa käytetään tietokoneeseen aiemmin kytketyn modeemin kanssa. Kyseinen ohjelma ei toimi tämän laitteen mukana toimitetun modeemin kanssa.

Faksin peruuttaminen

Näiden ohjeiden avulla voit peruuttaa faksin, jonka numeroa parhaillaan valitaan tai jota parhaillaan siirretään tai vastaanotetaan.

Nykyisen faksin peruuttaminen


Paina ohjauspaneelin Peruuta **X** -painiketta. Kaikki sivut, joita ei ole lähetetty, peruutetaan. Jos painat Peruuta **X** -painiketta, myös ryhmävalintafaksit peruutetaan.

Jonossa olevan faksityön peruuttaminen

Näiden ohjeiden avulla faksityö voidaan peruuttaa seuraavissa tilanteissa:

- Laite odottaa numeron uudelleenvalintaa sen jälkeen, kun valittu numero oli varattu, kun numerosta ei vastattu tai kun ilmeni tiedonsiirtovirhe.
- Faksi on ajastettu lähetettäväksi myöhempänä ajankohtana.


Voit peruuttaa faksityön **Faksin tila** -valikon avulla seuraavasti:

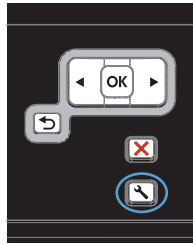
1. Paina ohjauspaneelissa **Faksivalikko**  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Lähetysasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Faksityön tila**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Selaa nuolipainikkeilla odottavia töitä, kunnes saat näkyviin työn, jonka haluat poistaa.
5. Valitse peruutettava työ painamalla **OK**-painiketta.
6. Vahvista työn peruuttaminen painamalla **OK**-painiketta.

Faksien poistaminen muistista

Käytä tätä toimintoa vain, jos et halua, että joku muu faksin käyttöön oikeutettu henkilö voisi yrittää tulostaa uudelleen muistissa olevia fakseja.

- △ **VAROITUS:** Uudelleentulostusmuistin tyhjentämisen lisäksi toiminto poistaa parhaillaan lähetettävän faksin; lähettämättömät, uudelleenvalintaa odottavat faksit; faksit, jotka lähetetään myöhemmin; ja faksit, joita ei tulosteta tai edelleenlähetetä.


1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.



2. Valitse nuolipainikkeilla **Huolto**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Faksipalvelu**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Poista tallennetut faksit**-asetus ja paina **OK**-painiketta.
5. Vahvista poistaminen painamalla **OK**-painiketta.

Faksin käyttäminen DSL-, PBX-, ISDN-järjestelmässä


HP:n tuotteet on suunniteltu käytettäväksi erityisesti perinteisten analogisten puhelinpalvelujen kanssa. Niitä ei ole tarkoitettu käytettäväksi DSL-, PBX- tai ISDN-linjojen eikä VoIP-palvelujen kanssa, mutta oikeita asetuksia ja laitteita käytettäessä ne voivat toimia.

 **HUOMAUTUS:** HP suosittelee, että keskustelet DSL-, PBX-, ISDN- ja VoIP-palveluntarjoajien kanssa oikeista asetuksista.

HP LaserJet -laite on analoginen laite, joka ei ole yhteensopiva kaikkien digitaalisten puhelinympäristöjen kanssa (ilman digitaali-analogiamuunnosta). HP ei takaa laitteen yhteensopivuutta digitaalisten ympäristöjen tai digitaali-analogiamuuntimien kanssa.

DSL

DSL-linjoissa käytetään digitaalista tekniikkaa ja tavallisia kuparisia puhelinjohtoja. Tämä laite ei ole suoraan yhteensopiva digitaalisten signaalien kanssa. Jos kokoonpano määritetään DSL-asetusten määrittämisen aikana, signaali voidaan kuitenkin jakaa niin, että osa kaistanleveydestä käytetään analogisen signaalin (äänipuhelujen ja faksien) siirtoon ja jäljelle jäävä osa digitaalityöntekniikan siirtoon.

 **HUOMAUTUS:** Kaikki faksit eivät ole yhteensopivia DSL-palvelujen kanssa. HP ei takaa laitteen yhteensopivuutta kaikkien DSL-palvelulinjojen ja -palveluntarjoajien kanssa.

Tavallinen DSL-modeemi käyttää suodatinta apuna korkeataajuuksisen DSL-modeemiyhteyden erottamiseen matalataajuuksisista analogisen puhelimen ja faksimodeemin yhteyksistä. Jos DSL-modeemin käyttämään puhelinlinjaan on kytketty analogisia puhelimia tai faksilaitteita, niiden kanssa on usein tarpeen käyttää suodatinta. Suodattimen toimittaa yleensä DSL-palveluntarjoaja. Pyydä lisätietoja tai apua DSL-palveluntarjoajalta.

PBX

Tämä laite on analoginen laite, joka ei ole yhteensopiva kaikkien digitaalisten puhelinympäristöjen kanssa. Faksin toimivuus voi edellyttää digitaali-analogiasuodattimia tai -muuntimia. Jos PBX-ympäristössä ilmenee faksiongelmia, voi olla tarpeen pyytää apua PBX-palveluntarjoajalta. HP ei takaa laitteen yhteensopivuutta digitaalisten ympäristöjen tai digitaali-analogiamuuntimien kanssa.

Pyydä lisätietoja ja apua PBX-palveluntarjoajalta.

ISDN

Pyydä lisätietoja ja apua ISDN-palveluntarjoajalta.

Faksin käyttäminen VoIP-palvelun kanssa

VoIP-palvelut eivät useinkaan ole yhteensopivia faksilaitteiden kanssa, ellei palveluntarjoaja nimenomaisesti ilmoita, että palvelu tukee faksin käyttöä IP-palvelujen kautta.

Jos faksilaitteen käyttöönotossa VoIP-verkossa ilmenee ongelmia, varmista, että kaikki kaapelit ja asetukset ovat oikeita. Faksin nopeusasetuksen pienentäminen voi auttaa laitetta faksin lähetyksessä VoIP-verkon kautta.

Jos faksausongelmat jatkuvat, ota yhteys VoIP-palveluntarjoajaan.

Faksimusti

Faksimustin sisältö säilyy virtakatkon sattuessa

Laitteen flash-muisti suojaa laitetta tietojen menetykseltä sähkökatkon sattuessa. Muut faksilaitteet tallentavat faksisivut tavalliseen RAM-muistiin tai lyhytkestoiseen RAM-muistiin. Tavallisessa RAM-muistissa olevat tiedot häviävät heti, kun virta katkeaa. Lyhytkestoisen RAM-muistin sisältämät tiedot häviävät noin 60 minuutin kuluttua virran katkeamisesta. Flash-muisti säilyttää tiedot vuosien ajan ilman virtaakin.

Faksin lähettäminen

Faksin lähettäminen tasokannerilta

1. Aseta asiakirja skannauspuoli alaspäin skanneriin.



2. Paina **Puhelinmuistio** -painiketta.

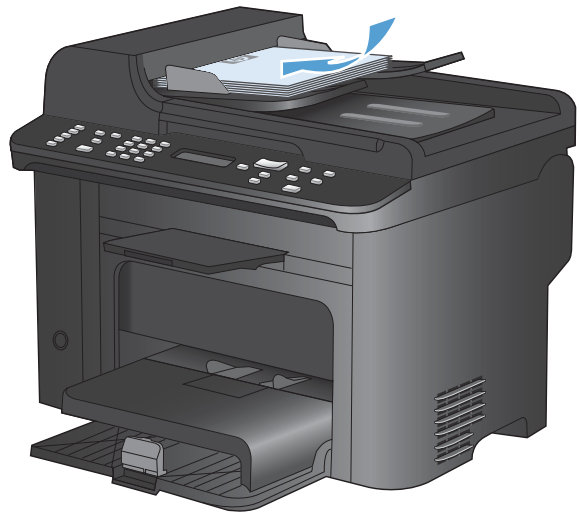
3. Valitse vastaanottaja luettelosta. Jos luettelossa ei ole vastaanottajaa, valitse numero ohjauspaneelin numeronäppäimistöllä.
4. Paina ohjauspaneelin **Lähetä faksi** -painiketta. Laite aloittaa faksityön.

Faksaaminen asiakirjansyöttölaitteesta

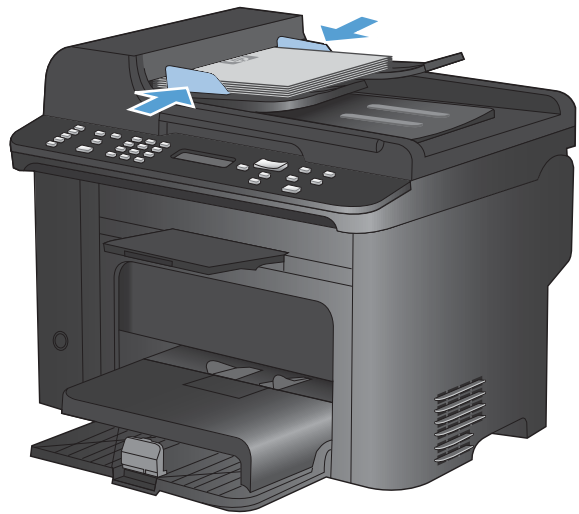
1. Aseta alkuperäiset asiakirjat asiakirjansyöttölaitteeseen faksattava puoli ylöspäin.

HUOMAUTUS: Asiakirjansyöttölaitteen enimmäiskapasiteetti on 35 arkkia 75 g/m²:n tulostusmateriaalia.

VAROITUS: Älä käytä sellaisia alkuperäisiä asiakirjoja, joissa on korjausnauhaa, korjauslakkaa, paperiliittimiä tai niittejä. Muutoin laite voi vahingoittua. Älä myöskään aseta asiakirjansyöttölaitteeseen valokuvia tai pienikokoisia tai hauraita alkuperäisiä asiakirjoja.




2. Säädä paperinohjaimet napakasti paperia vasten.





3. Paina **Puhelinmuistio** -painiketta.
4. Valitse vastaanottaja luettelosta. Jos vastaanottajaa ei ole luettelossa, valitse numero ohjauspaneelin numeronäppäimistöllä.
5. Paina ohjauspaneelin **Lähetä faksi** -painiketta. Laite aloittaa faksityön.

Manuaalinen numeronvalinta faksia lähetettäessä

Tavallisesti laite valitsee koko numeron, kun painat **Lähetä faksi**  -painiketta. Joskus kuitenkin halutaan, että laite valitsee erikseen kunkin numeron painettaessa vastaavaa painiketta. Jos esimerkiksi faksilähetys maksetaan puhelinkortilla, ensin on ehkä valittava faksinumero, sitten odotettava puhelinyhtiön hyväksymisääntä ja tämän jälkeen valittava puhelinkortin numero. Kun faksi lähetetään ulkomaiseen numeroon, on ehkä valittava numeron osa ja kuunneltava valintaääntä, ennen kuin numero voidaan valita kokonaan.



Faksin lähettäminen ryhmälle manuaalisesti (tilapäisryhmäfaksaus)

Seuraavien ohjeiden avulla voit lähettää faksin vastaanottajaryhmälle:

1. Aseta asiakirja asiakirjansyöttölaitteen syöttölokeroon.
2. Paina **Puhelinmuistio**  -painiketta.
3. Valitse vastaanottaja luettelosta. Jos luettelossa ei ole vastaanottajaa, valitse numero ohjauspaneelin numeronäppäimistöllä.
4. Jatka numeroiden valintaa toistamalla vaiheita 2 ja 3. Kun olet antanut kaikki numerot, siirry seuraavaan vaiheeseen.
5. Paina **Lähetä faksi**  -painiketta.
6. Jos haluat skannata lisää sivuja, valitse **1**-painikkeella **Kyllä** ja toista sitten vaihe 5 faksityön jokaisella sivulla. Kun olet valmis, valitse **Ei** painamalla **2**-painiketta.

Laite lähettää faksin jokaiseen faksinumeroon. Jos jokin ryhmän numeroista on varattu tai ei vastaa, laite valitsee kyseisen numeron uudelleen käytössä olevan uudelleenvälinta-asetuksen mukaisesti. Jos kaikki uudelleenvälintayritykset epäonnistuvat, laite päivittää virheen faksitoimintalokiin ja valitsee sitten ryhmän seuraavan numeron.

Manuaalinen uudelleenvälinta

1. Aseta asiakirja asiankirjansyöttölaitteeseen.
2. Paina ohjauspaneelissa **Uudelleenväl.**  -painiketta.
3. Paina **Lähetä faksi**  -painiketta.
4. Jos haluat skannata lisää sivuja, valitse **Kyllä** painamalla näppäintä **1** ja toista sitten vaihe 3 faksityön jokaisella sivulla. Kun olet valmis, valitse **Ei** painamalla **2**-näppäintä.

Laite lähettää faksin numeroon, jonka se valitsi uudelleen. Jos numero on varattu tai ei vastaa, laite valitsee kyseisen numeron uudelleen sen käytössä olevan uudelleenvälinta-asetuksen mukaisesti. Jos kaikki uudelleenvälintayritykset epäonnistuvat, laite päivittää virheen faksitoimintalokiin.

Pika- ja ryhmävalintojen käyttäminen

Faksin lähettäminen pikavalinnan avulla

1. Aseta asiakirja asiakirjansyöttölaitteen syöttölokeroon tai tasoskanneriin.
2. Tee jompikumpi seuraavista toimenpiteistä:
 - Paina pikavalintaa vastaavaa lyhytvalintanäppäintä.
 - Paina **Puhelinmuistio** ☎-painiketta, anna pikavalinta aakkosnumeerisilla painikkeilla ja paina **OK**-painiketta.
3. Aseta asiakirja asiakirjansyöttölaitteen syöttölokeroon tai tasoskanneriin.
4. Paina **Lähetä faksi** 📠-painiketta. Jos lähetettävät sivut ovat asiakirjansyöttölaitteessa, faksin lähetys alkaa automaattisesti.
5. Jos asiakirjansyöttölaitteen tunnistin havaitsee, ettei asiakirjansyöttölaitteen syöttölokeroon ole asetettu asiakirjaa, **Lähetä lasilta? 1=Kyllä 2=Ei** tulee ohjauspaneelin näyttöön. Jos haluat skannata tasoskannerilla, valitse **1**-painikkeella **Kyllä** ja paina **OK**-painiketta.

Kun painat **OK**-painiketta, **Lataa sivu: X Paina OK** tulee ohjauspaneelin näyttöön.
6. Jos olet jo asettanut asiakirjan tasoskanneriin, paina **OK**-painiketta (tai aseta asiakirja tasoskanneriin ja paina **OK**-painiketta).

Sivun skannaamisen jälkeen **Toinen sivu? 1=Kyllä 2=Ei** tulee ohjauspaneelin näyttöön.
7. Jos haluat skannata lisää sivuja, valitse painiketta **1** painamalla **Kyllä** ja toista sitten vaihe 5 faksityön jokaisella sivulla.

Kun olet valmis, valitse painiketta **2** painamalla **Ei**.

Kun faksin viimeinen sivu on lähtenyt laitteesta, voit lähettää toisen faksin tai aloittaa kopioimisen tai skannaamisen.

Faksin lähettäminen ryhmävalinnan avulla

1. Aseta asiakirja asiakirjansyöttölaitteen syöttölokeroon tai tasoskanneriin.
2. Suorita jompikumpi seuraavista toimenpiteistä:
 - Paina ryhmävalintaa vastaavaa lyhytvalintanäppäintä.
 - Paina **Puhelinmuistio** ☎-painiketta, anna ryhmävalinta aakkosnumeerisilla painikkeilla ja paina **OK**-painiketta.
3. Paina **Lähetä faksi** 📠-painiketta. Jos lähetettävät sivut ovat asiakirjansyöttölaitteessa, faksin lähetys alkaa automaattisesti.
4. Jos asiakirjansyöttölaitteen tunnistin havaitsee, ettei asiakirjansyöttölaitteen syöttölokeroon ole asetettu asiakirjaa, **Lähetä lasilta? 1=Kyllä 2=Ei** tulee ohjauspaneelin näyttöön. Jos haluat skannata tasoskannerilla, valitse **1**-painikkeella **Kyllä** ja paina **OK**-painiketta.

Kun painat **OK**-painiketta, **Lataa sivu: X Paina OK** tulee ohjauspaneelin näyttöön.
5. Jos olet jo asettanut asiakirjan tasoskanneriin, paina **OK**-painiketta (tai aseta asiakirja tasoskanneriin ja paina **OK**-painiketta).

Sivun skannaamisen jälkeen **Toinen sivu? 1=Kyllä 2=Ei** tulee ohjauspaneelin näyttöön.

6. Jos haluat skannata lisää sivuja, valitse painiketta **1** painamalla **Kyllä** ja toista sitten vaihe 5 faksityön jokaisella sivulla.

Kun olet valmis, valitse painiketta **2** painamalla **Ei**.

Laite skannaa asiakirjan muistiin ja lähettää faksin jokaiseen määritettyyn numeroon. Jos jokin ryhmän numeroista on varattu tai ei vastaa, laite valitsee kyseisen numeron uudelleen sen uudelleentalinta-asetuksen mukaisesti. Jos kaikki uudelleentalintayritykset epäonnistuvat, laite päivittää virheen faksitoimintalokiin ja valitsee sitten ryhmän seuraavan numeron.

Faksin lähettäminen ohjelmistosta

Tämä osa sisältää perusohjeet faksin lähettämiseen laitteen mukana toimitetun ohjelmiston avulla. Kaikkia muita ohjelmistoihin liittyviä aiheita käsitellään ohjelmiston ohjeessa, jota voidaan käyttää ohjelmiston **Ohje**-valikosta.

Tietokoneesta voi faksata elektronisia asiakirjoja, jos seuraavat vaatimukset täyttyvät:

- Laite on liitetty suoraan tietokoneeseen tai verkkoon, johon tietokone on liitetty.
- Laitteen ohjelmisto on asennettu tietokoneeseen.
- Laite tukee tietokoneen käyttöjärjestelmää.

Faksin lähettäminen ohjelmistosta

Menettely faksia lähetettäessä määräytyy tietokoneen ominaisuuksien mukaan. Tavallisimmat vaiheet ovat seuraavat:

1. Valitse **Käynnistä**, valitse **Ohjelmat** (tai **Kaikki ohjelmat** Windows XP:ssä) ja valitse sitten **HP**.
2. Napsauta laitteen nimeä ja valitse **Faksin lähettäminen**. Faksiohjelmisto käynnistyy.
3. Anna vähintään yhden vastaanottajan faksinumero.
4. Aseta asiakirja asiakirjansyöttölaitteeseen.
5. Valitse **Lähetä nyt**.


Faksin lähettäminen muun valmistajan ohjelmistosta, kuten Microsoft Wordista

1. Avaa asiakirja muun valmistajan ohjelmaan.
2. Valitse **Tiedosto**-valikko ja valitse sitten **Tulosta**.
3. Valitse faksitulostinohjain avattavasta tulostinohjainten luettelosta. Faksiohjelmisto käynnistyy.
4. Anna vähintään yhden vastaanottajan faksinumero.
5. Sisällytä laitteeseen ladatut sivut. Tämä on valinnainen vaihe.
6. Valitse **Lähetä nyt**.

Faksin lähettäminen faksilinjaan liitetystä puhelimesta


Joskus saattaa olla tarpeen valita faksinumero puhelimesta, joka on liitetty samaan linjaan kuin faksi. Jos esimerkiksi lähetät faksin henkilölle, jonka faksilaite on manuaalisessa vastaanottotilassa, voit ennen faksin lähettämistä soittaa äänipuhelun ja ilmoittaa henkilölle faksin saapumisesta.

 **HUOMAUTUS:** Puhelin on kytkettävä laitteen puhelinporttiin ().

1. Aseta asiakirja asiakirjansyöttölaitteeseen.
2. Nosta laitteen kanssa samaan linjaan kytketyn puhelimen kuuloke. Valitse faksinumero puhelimen numeronäppäimillä.
3. Kun vastaanottaja vastaa, kehota vastaanottajaa käynnistämään faksilaite.
4. Kun kuulet faksiäänet, paina **Lähetä faksi**  -painiketta, odota, kunnes **Yhdistää** näkyy ohjauspaneelin näytössä, ja sulje puhelin.


Faksin lähettäminen ja numeron vahvistaminen

Laitteen ohjauspaneelista voit määrittää, että faksin lähettäjän on vahvistettava vastaanottavan laitteen numero.

1. Paina ohjauspaneelissa **Asetukset**  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Lisäasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin vahvistaminen**-asetus ja paina **OK**-painiketta.
5. Valitse nuolipainikkeilla **Päällä**- tai **Pois päältä**-asetus ja paina sitten **OK**-painiketta.

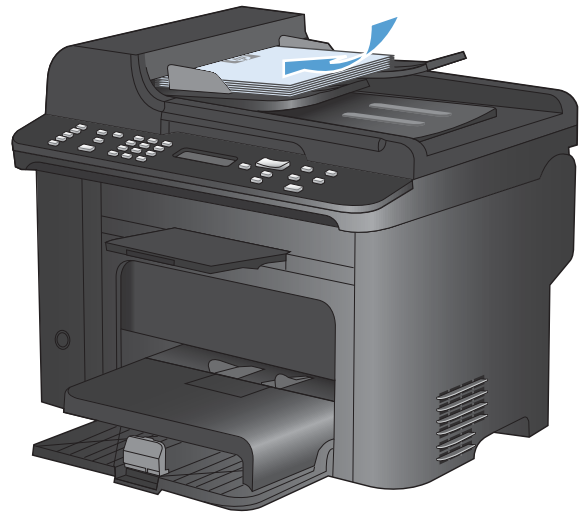
Myöhemmin lähetettävän faksin ajoittaminen


Laitteen ohjauspaneelin avulla faksin voi ohjelmoida lähetettäväksi yhdelle tai useammalle henkilölle automaattisesti tiettyyn aikaan. Kun tämä toimenpide on suoritettu, laite skannaa asiakirjan muistiin ja palaa sitten valmiustilaan.

 **HUOMAUTUS:** Jos laite ei voi lähettää faksia ohjelmoituun aikaan, tieto siitä näkyy faksivirheraportissa (jos toiminto on käytössä) tai se merkitään faksitoimintalokiin. Lähetyksen käynnistäminen ei ehkä onnistu, koska faksin lähettävään puheluun ei vastata tai varattu-signaali katkaisee numeron uudelleenvalintayritykset.


Jos faksi on ajastettu lähetettäväksi myöhempänä ajankohtana, mutta faksi vaatii päivitystä, lähetä lisätiedot toisena faksityönä. Kaikki samaan faksinumeroon samaan aikaan lähetettäväksi ohjelmoidut faksit lähetetään erillisinä fakseina.

1. Aseta asiakirja asiakirjansyöttölaitteeseen.



2. Paina ohjauspaneelissa **Faksivalikko**  -painiketta.



3. Valitse nuolipainikkeilla **Lähetysasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Lähetä faksi myöhemmin**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Anna aika numeronäppäimillä.
6. Jos laite on asetettu käyttämään 12-tuntista kelloa, siirrä kohdistin nuolipainikkeilla neljännen merkkipaikan ohi A.M.-ajan (ennen puoltapäivää) tai P.M.-ajan (puolenpäivän jälkeen) valitsemista varten. Valitse **1** (ennen puoltapäivää) tai **2** (puolenpäivän jälkeen) ja valitse sitten **OK**. Jos laite on asetettu käyttämään 24-tuntista kelloa, paina **OK**-painiketta.
7. Hyväksy oletuspäivämäärä painamalla **OK**-painiketta tai syötä päivämäärä kirjain- ja numeronäppäimillä ja paina **OK**-painiketta.
8. Kirjoita faksinumero.
HUOMAUTUS: Tämä toiminto ei tue määrittämättömiä ryhmiä (tilapäisryhmiä).
9. Paina **Lähetä faksi** -painiketta tai **OK**-painiketta. Laite skannaa asiakirjan muistiin ja lähettää sen ohjelmoituun aikaan.

Keskuksen ulkovalintanumeroiden, luottokorttien ja puhelinkorttien käyttäminen

Kun käytät ulkovalintanumeroita, luottokortteja tai puhelinkortteja, valitse numero manuaalisesti, koska valinta voi edellyttää taukoja ja suuntanumeroiden syöttämistä.

Faksien lähettäminen ulkomaannumeroihin

Kun lähetät faksin ulkomaannumeroon, valitse numero manuaalisesti, koska valinta voi edellyttää taukoja ja ulkomaan suuntanumeroiden syöttämistä.


Faksin vastaanottaminen

Faksin tulostus

Kun laite vastaanottaa faksilähetyksen, se tulostaa faksin (jos yksityinen vastaanotto ei ole käytössä) ja myös tallentaa sen automaattisesti flash-muistiin.

Tallennetun faksin tulostaminen, kun yksityinen vastaanotto on käytössä


Tallennettujen faksien tulostaminen edellyttää yksityisen vastaanoton PIN-koodin antamista. Kun laite on tulostanut tallennetut faksit, ne poistetaan muistista.



1. Paina ohjauspaneelissa **Faksivalikko**  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Vastaanottoasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Tulosta faksit**-asetus ja paina **OK**-painiketta.
4. Anna laitteen PIN-koodi kirjain- ja numeronäppäimillä ja paina **OK**-painiketta.
5. Valitse nuolipainikkeilla **Yksit. vastaanotto**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.


Faksin uudelleentulostaminen

Jos faksi on tulostettava uudelleen, koska tulostuskasetti oli aiemmin tyhjä tai faksi tulostettiin väärälle tulostusmateriaalille, voit yrittää uudelleentulostusta. Uudelleen tulostettaviksi tallennettujen faksien määrä riippuu käytettävissä olevan muistin määrästä. Uusimmat faksit tulostuvat ensimmäiseksi ja vanhimmat viimeiseksi.


Fakseja tallentuu jatkuvasti. Niiden tulostaminen uudelleen ei poista niitä muistista.

1. Paina ohjauspaneelissa **Faksivalikko**  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Vastaanottoasetukset** ja paina **OK**-painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Tulosta faksit** ja paina sitten **OK**-painiketta. Laite alkaa tulostaa uudelleen viimeksi tulostettuja fakseja.

 **HUOMAUTUS:** Voit keskeyttää tulostuksen milloin tahansa painamalla **Peruuta**  -painiketta.


 **VAROITUS:** Jos **Salli uud.tul.** -asetuksena on **Pois päältä**, väärin tulostettuja tai liian vaaleita fakseja ei voi tulostaa uudelleen.


Vastaanotettujen faksien automaattinen kaksipuolistulostus

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Lisäasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Kaksip. tulostus**-asetus ja paina **OK**-painiketta.
5. Valitse nuolipainikkeilla **Päällä**- tai **Pois päältä**-asetus ja paina sitten **OK**-painiketta.

Faksien vastaanottaminen faksiänten kuuluessa puhelinlinjalta

Jos puhelinlinja vastaanottaa sekä fakseja että puheluja ja puhelimeen vastattaessa kuuluu faksiääniä, faksin voi vastaanottaa kahdella vaihtoehdoisella tavalla:

- Jos olet laitteen lähellä, paina ohjauspaneelin **Lähetä faksi**  -painiketta.
- Jos näin ei tapahdu, paina 1-2-3 peräkkäin puhelimen näppäimistöltä, kuuntele faksilähetysten ääniä ja laske sitten luuri alas.

 **HUOMAUTUS:** Jotta yllä toisena mainittu menetelmä toimii, **Puhelinlaajennus**-asetuksena on oltava **Kyllä**.

Faksien vastaanottaminen tietokoneeseen

 **HUOMAUTUS:** Macintosh-tietokoneella ei voi vastaanottaa fakseja.


Faksien vastaanottaminen tietokoneella on mahdollista vain, jos täydellinen ohjelmistoasennus on suoritettu laitteen käyttöönoton aikana.

Ota PC-vastaanotto käyttöön ohjelmistossa, jotta faksien vastaanottaminen tietokoneella on mahdollista.

1. Avaa HP ToolboxFX.
2. Valitse tämä laite.
3. Valitse **Faksi**.
4. Valitse **Faksitehtävät**.
5. Valitse **Faksin vastaanottotila** -kohdassa **Vastaanota faksit tähän tietokoneeseen**.

PC-vastaanoton poistaminen käytöstä ohjauspaneelistä

PC-vastaanoton voi ottaa käyttöön vain yhdestä tietokoneesta. Jos kyseinen tietokone ei syystä tai toisesta enää ole käytettävissä, PC-vastaanoton voi poistaa käytöstä ohjauspaneelin avulla seuraavasti:

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Lisäasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Lopeta PC-vast.**-asetus ja paina **OK**-painiketta.

Uuden faksin katseleminen, kun PC-vastaanottoasetus on valittuna

1. Avaa HP ToolboxFX.
2. Valitse tämä laite.
3. Valitse **Faksi**.
4. Valitse **Faksivastaanottoloki**.
5. Valitse **Faksikuva**-sarakkeessa sen faksin näyttölinkki, jota haluat katsella.

Faksiongelmien ratkaiseminen

Faksin vianmäärityksen tarkistuslista

- Ratkaisumahdollisuuksia on useita. Aina kun olet kokeillut yhtä ratkaisua, yritä lähettää faksi, jotta näet ratkeako ongelma.
- Jotta vianmääritys onnistuisi mahdollisimman hyvin, varmista, että laitteen johto on kytketty suoraan puhelinpistorasiaan. Katkaise yhteys kaikista muista laitteeseen kytketyistä laitteista.

1. Tarkista, että puhelinjohto on kytketty oikeaan porttiin laitteen takaosassa.

2. Tarkista puhelinlinja faksitestillä:

a. Avaa ohjauspaneelista **Asetus**-valikko ja sitten **Huolto**-valikko.

b. Valitse **Faksipalvelu**.

c. Valitse **Suorita faksitesti**. Laite tulostaa faksitestiraportin.

Raportti voi sisältää jonkin seuraavista tuloksista:

- **Onnistui:** Raportti sisältää kaikki nykyiset faksiasetukset tarkistamista varten.
- **Virhe:** Johto on väärässä portissa. Raportti sisältää ehdotuksia ongelman ratkaisemiseksi.
- **Virhe:** Puhelinlinja ei ole käytössä. Raportti sisältää ehdotuksia ongelman ratkaisemiseksi.

3. Varmista, että tuotteen laiteohjelmisto on ajan tasalla:

a. Tulosta asetussivu ohjauspaneelin **Raportit**-valikosta. Saat siitä laiteohjelmiston päiväkodin.

b. Siirry osoitteeseen www.hp.com.

1. Napsauta **Support & Drivers** ((Tuki ja ohjaimet) -linkkiä.


2. Valitse **Download drivers and software (and firmware)** (Ohjainten ja ohjelmistojen lataus) -vaihtoehto.

3. Kirjoita **For product** (Tuote) -ruutuun laitteen mallinumero ja valitse **>>**.

4. Napsauta käyttöjärjestelmääsi vastaavaa linkkiä.

5. Siirry taulukon Firmware (laiteohjelmisto) -osioon.

- Jos asetussivulla kerrottu versio on luettelossa, käytössäsi on uusin versio.
- Jos versiota ei löydy, lataa laiteohjelmiston päivitys ja asenna se noudattamalla näytön ohjeita.

 **HUOMAUTUS:** Jotta laiteohjelmiston päivittäminen onnistuu, laitteen on oltava kytketty tietokoneeseen, jossa on Internet-yhteys.

- Lähetä faksi uudelleen.

4. Varmista, että faksimääritykset on tehty laitteen ohjelmiston asennuksen yhteydessä.

Siirry tietokoneen HP-ohjelmakansioon ja suorita faksin määrittämisohjelma.

5. Varmista, että puhelinyhteys tukee analogista faksia.

- Jos käytössä on ISDN tai digitaalinen PBX, kysy palveluntarjoajalta lisätietoja analogisen faksilinjan määrittämisestä.
- Jos käytössä on VoIP-palvelu, vaihda ohjauspaneelissa **Faksin nopeus** -asetukseksi **Hidas(V.29)** tai poista **Nopea(V.34)** käytöstä. Selvitä, tukeeko palveluntarjoajasi faksien lähettämistä. Tarkista myös suositeltu faksimodeeminopeus. Joidenkin yhtiöiden laitteisiin tarvitaan sovitin.
- Jos käytössä on DSL-palvelu, varmista, että puhelinyhteydessä laitteeseen on suodatin. Ota yhteys DSL-palveluntarjoajaan tai hanki DSL-suodatin, jos sinulla ei ole sellaista. Jos DSL-suodatin on asennettu, kokeile toista suodatinta, sillä suodatin voi olla viallinen.




6. Jos ongelma ei ratkea, tutustu seuraaviin yksityiskohtaisiin ratkaisuvaihtoehtoihin.



Faksin virheilmoitukset


Hälytys- ja varoitusilmoitukset tulevat näkyviin vähäksi aikaa. Ilmoitus voi edellyttää, että käyttäjä jatkaa työtä painamalla **OK**-painiketta tai peruuttaa työn painamalla **Peruuta** **X**-painiketta. Tietyt ilmoitukset voivat aiheuttaa sen, ettei työtä suoriteta loppuun tai että tulostuslaatu huononee. Jos hälytys- tai varoitusilmoitus liittyy tulostukseen, ja tulostuksen automaattinen jatkaminen on käytössä, tulostin yrittää jatkaa tulostamista sen jälkeen, kun ilmoitus on ollut näytössä 10 sekuntia vahvistamatta.

Ohjauspaneelin viesti	Kuvaus	Suosittelut toimenpiteet
Asiakirjansyöttölaitteen luukku on auki.	Asiakirjansyöttölaitteen yläosassa oleva kansi on auki, eikä laite voi lähettää faksia.	Sulje kansi ja lähetä faksi uudelleen.
Peruutettu faksi.		
Ei faksia	Laite vastasi saapuvaan puheluun, mutta ei tunnistanut soittajaa faksilaitteeksi.	Anna laitteen yrittää faksin vastaanottamista uudelleen. Kokeile toista puhelinjohtoa. Kytke laitteen puhelinjohto jonkin toisen puhelinlinjan pistokkeeseen. Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.

Ohjauspaneelin viesti	Kuvaus	Suositeltu toimenpide
<p>Ei faksivastausta</p> <p>Läh. peruutettu</p>	<p>Faksinumeron uudelleenvalinta epäonnistui tai Uud. val-ei vast-asetus ei ollut käytössä</p>	<p>Varmista soittamalla vastaanottajalle, että faksilaite on käynnissä ja valmis vastaanottamaan fakseja.</p> <p>Varmista, että valitsit oikean faksinumeron.</p> <p>Varmista, että uudelleenvalinta-asetus on käytössä.</p> <p>Irrota puhelinjohto laitteesta ja seinäpistokkeesta ja kytke johto sitten takaisin.</p> <p>Irrota laitteen puhelinjohto seinäpistokkeesta, kytke pistokkeeseen puhelin ja kokeile äänipuhelun soittamista.</p> <p>Varmista, että puhelinlinja on liitetty puhelinpistorasiaan ja linjaporttiin ().</p> <p>Kytke laitteen puhelinjohto jonkin toisen puhelinlinjan pistokkeeseen.</p> <p>Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.</p>
<p>Ei faksivastausta</p> <p>Odottaa uud.val.</p>	<p>Vastaanottava faksilinja ei vastannut. Laite yrittää valita numeron uudelleen muutaman minuutin kuluttua.</p>	<p>Anna laitteen yrittää faksin uudelleen lähettämistä.</p> <p>Varmista soittamalla vastaanottajalle, että faksilaite on käynnissä ja valmis vastaanottamaan fakseja.</p> <p>Varmista, että valitsit oikean faksinumeron.</p> <p>Jos laite jatkaa uudelleenvalintaa, irrota laitteen puhelinjohto seinäpistokkeesta, kytke pistokkeeseen puhelin ja kokeile äänipuhelun soittamista.</p> <p>Varmista, että puhelinlinja on liitetty puhelinpistorasiaan ja linjaporttiin ().</p> <p>Kytke laitteen puhelinjohto jonkin toisen puhelinlinjan pistokkeeseen.</p> <p>Kokeile toista puhelinjohtoa.</p> <p>Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.</p>

Ohjauspaneelin viesti	Kuvaus	Suositeltu toimenpide
Ei valintääntä	Laite ei tunnistanut valintääntä.	<p>Tarkista puhelinlinjan valintääntä valitsemalla Lähetä faksi  -painike.</p> <p>Irrota puhelinjohto laitteesta ja seinäpistokkeesta ja kytke johto sitten takaisin.</p> <p>Varmista, että käytössäsi on tuotteen mukana toimitettu puhelinjohto.</p> <p>Irrota laitteen puhelinjohto seinäpistokkeesta, kytke pistokkeeseen puhelin ja kokeile äänipuhelun soittamista.</p> <p>Varmista, että puhelinlinja on liitetty puhelinpistorasiaan ja linjaporttiin ().</p> <p>Kytke laitteen puhelinjohto jonkin toisen puhelinlinjan pistokkeeseen.</p> <p>Tarkista puhelinlinja Suorita faksitesti -toiminnolla ohjauspaneelin Huolto-valikosta.</p> <p>Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.</p>
Faksiläh. virhe	Faksin lähetyksessä ilmeni virhe.	<p>Kokeile lähettää faksi uudelleen.</p> <p>Kokeile faksin lähettämistä toiseen faksinumeroon.</p> <p>Tarkista puhelinlinjan valintääntä valitsemalla Lähetä faksi  -painike.</p> <p>Irrota puhelinjohto ja kytke se takaisin, niin varmistat, että se on kiinnitetty kunnolla</p> <p>Varmista, että käytössäsi on tuotteen mukana toimitettu puhelinjohto.</p> <p>Varmista, että puhelin toimii: kytke laite irti, yhdistä puhelin puhelinlinjaan ja soita äänipuhelu.</p> <p>Kytke laite eri puhelinlinjaan.</p> <p>Valitse faksin tarkkuudeksi Standardi oletusasetuksen Tarkka sijaan.</p> <p>Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.</p>

Ohjauspaneelin viesti	Kuvaus	Suositeltu toimenpide
Faksin vast.vir.	Faksin vastaanotossa ilmeni virhe.	<p>Pyydä lähettäjästä lähettämään faksi uudelleen.</p> <p>Kokeile faksin lähettämistä lähettäjälle tai johonkin muuhun faksilaitteeseen.</p> <p>Tarkista puhelinlinjan valintaaäni valitsemalla Lähetä faksi  -painike.</p> <p>Irrota puhelinjohto ja kytke se takaisin, niin varmistat, että se on kiinnitetty kunnolla.</p> <p>Varmista, että käytössäsi on tuotteen mukana toimitettu puhelinjohto.</p> <p>Varmista, että puhelin toimii: kytke laite irti, yhdistä puhelin puhelinlinjaan ja soita äänipuhelu.</p> <p>Pienennä faksin nopeutta. Pyydä lähettäjästä lähettämään faksi uudelleen.</p> <p>Poista virheenkorjaustila käytöstä. Pyydä lähettäjästä lähettämään faksi uudelleen.</p> <p>HUOMAUTUS: Virheenkorjaustilan poistaminen käytöstä voi heikentää kuvanlaatua.</p> <p>Kytke laite eri puhelinlinjaan.</p> <p>Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.</p>
Faksi varattu Läh. peruutettu	Linja, jolle yritit lähettää faksin, oli varattu. Laitte on peruuttanut faksin lähettämisen.	<p>Varmista soittamalla vastaanottajalle, että faksilaite on käynnissä ja valmis vastaanottamaan fakseja.</p> <p>Varmista, että valitsit oikean faksinumeron.</p> <p>Varmista, että Varattu/uud.val.-asetus on käytössä.</p> <p>Tarkista puhelinlinjan valintaaäni valitsemalla Lähetä faksi  -painike.</p> <p>Varmista, että puhelin toimii: kytke laite irti, yhdistä puhelin puhelinlinjaan ja soita äänipuhelu.</p> <p>Kytke laitteen puhelinjohto jonkin toisen puhelinlinjan pistokkeeseen ja yritä sitten faksin lähetystä uudelleen.</p> <p>Kokeile toista puhelinjohtoa.</p> <p>Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.</p>

Ohjauspaneelin viesti	Kuvaus	Suositeltu toimenpide
Faksi varattu Odottaa uud.val.	Linja, jolle yritit lähettää faksin, oli varattu. Laitte valitsee varatun numeron automaattisesti uudelleen.	Anna laitteen yrittää faksin uudelleen lähettämistä. Varmista soittamalla vastaanottajalle, että faksilaite on käynnissä ja valmis vastaanottamaan fakseja. Varmista, että valitsit oikean faksinumeron. Tarkista puhelinlinjan valintaääni valitsemalla Lähetä faksi  -painike. Varmista, että puhelin toimii: kytke laite irti, yhdistä puhelin puhelinlinjaan ja soita äänipuhelu. Kytke laitteen puhelinjohto jonkin toisen puhelinlinjan pistokkeeseen ja yritä faksin lähetystä uudelleen. Kokeile toista puhelinjohtoa. Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.
Muisti ei riitä Vast. ott. per.	Faksien tallennustila ei riitä tallentamaan saapuvaa faksia.	Poista faksit muistista. Avaa Järjestelmän asetukset -valikko ja sitten Huolto -valikko. Valitse Faksipalvelu -valikosta Poista tallennetut faksit -asetus. Poista Salli uud.tul. käytöstä. Kun tämä asetus ei ole käytössä, laite ei tallenna vastaanotettuja fakseja muistiin. Avaa Järjestelmän asetukset -valikko ja sitten Faksin asetukset -valikko. Valitse Lisäasetukset -valikosta Salli uud.tul. ja poista se käytöstä.
Muisti täynnä Läh. peruutus	Muisti täyttyi faksityön aikana. Kaikkien faksattavien sivujen tulee olla muistissa, jotta faksityö voidaan suorittaa oikein. Vain ne sivut lähetetään, jotka mahtuvat muistiin.	Tulosta kaikki vastaanotetut faksit tai odota, kunnes kaikki odottavat faksit on lähetetty. Pyydä lähettäjää lähettämään faksi uudelleen. Pyydä lähettäjää jakamaan suuri työ pienempiin osiin ja faksaamaan ne erikseen. Varmista, että lähettävän faksilaitteen tarkkuusasetus ei ole Valokuvaalaatu tai Eritt. tarkka . Peruuta kaikki faksityöt tai poista faksit muistista.

Ohjauspaneelin viesti	Kuvaus	Suosittelut toimenpiteet
Muisti täynnä Vast. ott. per.	Laitteen muisti loppui kesken faksin lähettämisen aikana. Vain ne sivut tulostuvat, jotka mahtuvat muistiin.	Tulosta kaikki faksit ja pyydä lähettäjästä lähettämään faksi uudelleen. Pyydä lähettäjästä jakamaan faksi useaksi työksi ennen uudelleenlähetystä. Peruuta kaikki faksityöt tai poista faksit muistista.
Tied.siirtovirhe	Faksin tiedonsiirtovirhe ilmeni laitteen ja lähettäjän tai vastaanottajan välillä.	<p>Anna laitteen yrittää faksin uudelleen lähettämistä. Irrota laitteen puhelinjohto seinästä, kytke puhelin ja kokeile puhelun soittamista. Kytke laitteen puhelinjohto jonkin toisen puhelinlinjan pistokkeeseen.</p> <p>Kokeile toista puhelinjohtoa.</p> <p>Määritä Faksin nopeus -asetukseksi Hidas(V.29) tai poista Nopea(V.34) käytöstä.</p> <p>Poista Virheenkorjaus käytöstä, jotta virhettä ei korjata automaattisesti.</p> <p>HUOMAUTUS: Kuvanlaatu voi heikentyä, kun poistat Virheenkorjaus -toiminnon käytöstä.</p> <p>Tulosta Faksitoimintaloki-raportti ohjauspaneelistä. Raportista näet, liittyykö virhe johonkin tiettyyn faksinumeroon.</p> <p>Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.</p>

Faksikoodien vianmääritys ja jäljitysraportit

Faksausvirhekoodien tarkasteleminen ja tulkitseminen


Faksitoimintalokin faksausvirhekoodien avulla voit ratkaista laitteen faksitoimintojen ongelmia.

Koodin numero	Kuvaus
232	<p>Mahdollisia syitä:</p> <ul style="list-style-type: none"> Laitteiden välillä on tapahtunut tiedonsiirtovirhe. Etälaitteen käyttäjä on saattanut painaa Pysäytä-painiketta. Etälaitteesta on katkennut virta tai laite on sammutettu tahallisesti, mikä on keskeyttänyt faksaamisen. <p>Ratkaise ongelma seuraavasti:</p> <ol style="list-style-type: none"> Lähetä faksi uudelleen myöhemmin, kun puhelinlinja on parempi. Jos ongelma toistuu ja faksauksen virheenkorjaus on käytössä, poista Virheenkorjaus-asetus käytöstä.

Koodin numero	Kuvaus
282	<p>Laite ei ole vastaanottanut tietoja sivun alussa vastaanottamisen aikana virheenkorjaustilassa, mutta modeemi ei ole havainnut etäkatkaisua. Etälaite lähettää todennäköisesti synkronointikehyksiä tietojen sijasta ja on joko tukossa tai rikki.</p> <p>Etälaite lähettää todennäköisesti synkronointikehyksiä tietojen sijasta ja on joko tukossa tai rikki. Pyydä lähettäjästä lähettämään faksi uudelleen. Pyydä häntä ensin tarkistamaan, että lähetävä faksilaite toimii oikein.</p>
321	<p>Tiedonsiirtovirhe vastaanottavassa faksilaitteessa heikon puhelinlinjan vuoksi.</p> <p>Lähetä faksi uudelleen myöhemmin, kun puhelinlinja on parempi.</p>
344-348	<p>Mahdollisia syitä:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Etälaite ei voinut vastata paikallisen laitteen faksikomennon yhteyden katkeamisen vuoksi. • Etälaitteen käyttäjä on saattanut painaa Pysäytä-painiketta. • Harvinaisissa tapauksissa etälaite saattaa lopettaa soiton laitteiden yhteensopimattomuuden vuoksi. <p>Ratkaise ongelma seuraavasti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lähetä faksi uudelleen myöhemmin, kun puhelinlinja on parempi. 2. Jos ongelma toistuu ja faksauksen virheenkorjaus on käytössä, poista Virheenkorjaus-asetus käytöstä.
381	<p>Mahdollisia syitä:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Etälaite ei voinut vastata paikallisen laitteen faksikomennon yhteyden katkeamisen vuoksi. • Etälaitteen käyttäjä on saattanut painaa Pysäytä-painiketta. <p>Ratkaise ongelma seuraavasti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lähetä faksi uudelleen myöhemmin, kun puhelinlinja on parempi. 2. Jos ongelma toistuu ja faksauksen virheenkorjaus on käytössä, poista Virheenkorjaus-asetus käytöstä.

Faksin jäljitysraportin tarkasteleminen

Faksin T.30-jäljitysraportissa olevat tiedot voivat auttaa faksin lähetysongelmien ratkaisussa. Tulosta T.30-jäljitysraportti, ennen kuin soitat HP:lle.

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse **Huolto**-valikko.
3. Valitse **Faksipalvelu**.
4. Valitse **Tulostuksen T.30-jäljitys**. Laite tulostaa faksin jäljitysraportin.


Faksilokit ja -raportit

Tulosta faksilokit ja -raportit seuraavien ohjeiden mukaan:

Kaikkien faksiraporttien tulostaminen

Käytä tätä tapaa, kun haluat tulostaa seuraavat raportit yksi kerrallaan:


- faksitoimintaloki
- Puhelinluettelo
- kokoonpanoraportti
- Roskafaksiluettelo
- Viimeisen puhelun raportti
- Laskutusraportti
- käyttösiivu

1. Paina ohjauspaneelissa **Faksivalikko**  -painiketta.



2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksiraportit**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Kaikki faksirap.**-asetus ja paina **OK**-painiketta. Laite poistuu valikkoasetuksista ja tulostaa raportit.

Yksittäisten faksiraporttien tulostaminen


1. Paina ohjauspaneelissa **Faksivalikko**  -painiketta.

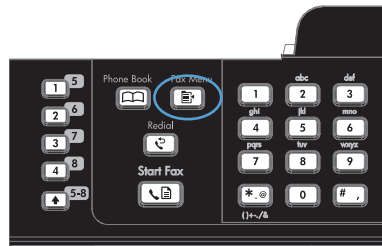


2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksiraportit**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla tulostettava raportti ja paina sitten **OK**-painiketta. Laite poistuu valikkoasetuksista ja tulostaa raportin.

HUOMAUTUS: Jos olet valinnut **Faksitoimintaloki**-raportin ja painanut **OK**-painiketta, valitse **Tulosta loki**-asetus painamalla **OK**-painiketta uudestaan. Laite poistuu valikkoasetuksista ja tulostaa lokin.

Faksitoimintalokin asettaminen tulostettavaksi automaattisesti

1. Paina ohjauspaneelissa **Faksivalikko**  -painiketta.




2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksiraportit**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Faksitoimintaloki**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Autom loki tul.**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse nuolipainikkeilla **Päällä** ja vahvista valinta painamalla sitten **OK**-painiketta.

Faksivirheraportin asettaminen

Faksivirheraportti on lyhyt raportti, joka sisältää tiedot laitteen faksitoissa ilmenneistä virheistä. Se voidaan asettaa tulostettavaksi seuraavien tapahtumien jälkeen:

- kaikki faksivirheet (tehdasasetus)
- faksin lähetysvirhe
- faksin vastaanottovirhe
- ei koskaan.

1. Paina ohjauspaneelissa **Faksivalikko**  -painiketta.




2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksiraportit**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin virheraportti**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla haluamasi faksivirheraporttien tulostusasetus.
5. Tallenna valinta painamalla **OK**-painiketta.

Faksin vahvistusraportin asettaminen

Vahvistusraportti on lyhyt raportti, joka ilmoittaa, että laite on lähettänyt tai vastaanottanut faksityön onnistuneesti. Se voidaan asettaa tulostettavaksi seuraavien tapahtumien jälkeen:


- jokainen faksityö
- faksin lähetys
- faksin vastaanotto
- ei koskaan (tehdasasetus).

1. Paina ohjauspaneelissa **Faksivalikko**  -painiketta.



2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksiraportit**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin vahvistaminen**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla haluamasi faksivirheraporttien tulostusasetus.
5. Tallenna valinta painamalla **OK**-painiketta.

Sisällytä kunkin faksin ensimmäinen sivu faksien vahvistus- ja virheraporttiin ja viimeisen puhelun raporttiin.

1. Paina ohjauspaneelissa **Faksivalikko**  -painiketta.




2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksiraportit**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Liitä 1. sivu**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Päällä** ja vahvista valinta painamalla sitten **OK**-painiketta.

Virheenkorjauksen ja faksin nopeuden muuttaminen

Faksin virheenkorjauksen asettaminen

Tavallisesti faksilaite tarkkailee puhelinlinjan signaaleja, kun se lähettää tai vastaanottaa faksia. Jos laite havaitsee virheen siirron aikana ja virheenkorjausasetuksena on **Päällä**, laite voi pyytää faksin osan uudelleenlähetystä. Vianmäärityksen tehdasasetus on **Päällä**.


Poista virheenkorjaus käytöstä vain, jos sinulla on ongelmia faksin lähettämisessä tai vastaanottamisessa ja hyväksyt lähetysvirheet. Asetuksen poistaminen käytöstä voi olla tarpeen, jos yrität lähettää faksia ulkomaille tai käytät satelliittipuhelinyhteyttä.

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Huolto**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Faksipalvelu**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Virheenkorjaus**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Tallenna valinta valitsemalla nuolipainikkeilla **Päällä** tai **Pois päältä** ja painamalla sitten **OK**-painiketta.

Faksin nopeuden muuttaminen

Faksin nopeuden asetus on modeemiprotokolla, jota laite käyttää faksien lähettämisessä. Se on maailmanlaajuinen standardi kaksisuuntaisille modeemeille, jotka lähettävät ja vastaanottavat dataa puhelinlinjojen kautta enintään 33 600 bitin sekuntinopeudella (bps). Faksin nopeuden tehdasasetus on **Nopea(V.34)**.

Muuta asetusta vain, jos sinulla on ongelmia faksin lähettämisessä tiettyyn laitteeseen tai vastaanottamisessa tietyistä laitteesta. Faksin nopeuden vähentäminen voi olla tarpeen, jos yrität lähettää faksia ulkomaille tai käytät satelliittipuhelinyhteyttä.

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Lisäasetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Faksin nopeus**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse nuolipainikkeilla nopeusasetus ja paina sitten **OK**-painiketta.

Faksien lähetysongelmien ratkaiseminen


- [Ohjauspaneelissa näkyy virheilmoitus](#)
- [Ohjauspaneelissa näkyy viesti Valmis, mutta faksia ei lähetetä](#)
- [Ohjauspaneelissa näkyy ilmoitus Storing page 1, eikä ilmoituksesta pääse etenemään](#)
- [Fakseja voidaan vastaanottaa muttei lähettää](#)
- [Ohjauspaneelin faksitoimintoja ei voi käyttää](#)
- [Pikavalintoja ei voi käyttää](#)
- [Ryhmävalintoja ei voi käyttää](#)

- [Tallennettu virheilmoitus puhelinyhtiöltä, kun faksia yritetään lähettää](#)
- [Faksia ei voi lähettää, kun puhelin on kytketty laitteeseen](#)

Ohjauspaneelissa näkyy virheilmoitus


Ilmoitus Tied.siirtovirhe näytössä

- Anna laitteen yrittää faksin uudelleen lähettämistä. Uudelleenlähetys hidastaa faksin nopeutta hetkellisesti.
- Irrota laitteen puhelinjohto seinästä, kytke puhelin ja kokeile puhelun soittamista. Kytke laitteen puhelinjohto jonkin toisen puhelinlinjan pistokkeeseen.
- Kokeile toista puhelinjohtoa.
- Vaihda ohjauspaneelissa **Faksin nopeus** -asetukseksi **Keskitaso(V.17)** tai **Hidas(V.29)**.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Faksin asetukset**-valikko.
 - c. Avaa **Lisäasetukset**-valikko.
 - d. Avaa **Faksin nopeus**-valikko.
 - e. Valitse oikea asetus.
- Poista **Virheenkorjaus** käytöstä.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Huolto**-valikko.
 - c. Avaa **Faksipalvelu**-valikko.
 - d. Avaa **Virheenkorjaus**-valikko.
 - e. Valitse asetukseksi **Pois päältä**.

 **HUOMAUTUS:** Kuvanlaatu voi heikentyä, kun poistat **Virheenkorjaus** -toiminnon käytöstä.


- Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.

Ei valintaääntä


- Varmista, että puhelinjohto on kytketty oikeaan porttiin laitteessa.
- Varmista, että laitteen puhelinjohto on kytketty suoraan puhelinpistorasiaan.
- Tarkista puhelinlinjan valintaääni valitsemalla **Lähetä faksi**  -painike.
- Irrota laitteen puhelinjohto seinäpistokkeesta, kytke pistokkeeseen puhelin ja kokeile äänipuhelun soittamista.
- Irrota puhelinjohto laitteesta ja seinäpistokkeesta ja kytke johto sitten takaisin.
- Varmista, että käytössäsi on tuotteen mukana toimitettu puhelinjohto.

- Kytke laitteen puhelinjohto jonkin toisen puhelinlinjan pistokkeeseen.
- Tarkista puhelinlinja **Suorita faksitesti** -toiminnolla ohjauspaneelin **Huolto**-valikosta.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Huolto**-valikko.
 - c. Avaa **Faksipalvelu**-valikko.
 - d. Valitse **Suorita faksitesti**.

Ilmoitus Faksi varattu näytössä

- Yritä faksin lähetystä uudelleen.
- Varmista soittamalla vastaanottajalle, että faksilaite on käynnissä ja valmis vastaanottamaan fakseja.
- Varmista, että valitsit oikean faksinumeron.
- Tarkista puhelinlinjan valintääni valitsemalla **Lähetä faksi**  -painike.
- Varmista, että puhelin toimii: kytke laite irti, yhdistä puhelin puhelinlinjaan ja soita äänipuhelu.
- Kytke laitteen puhelinjohto jonkin toisen puhelinlinjan pistokkeeseen ja yritä faksin lähetystä uudelleen.
- Kokeile toista puhelinjohtoa.
- Lähetä faksi myöhemmin.
- Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.

Ilmoitus Ei faksivastausta näytössä

- Yritä lähettää faksi uudelleen.
- Varmista soittamalla vastaanottajalle, että faksilaite on käynnissä ja valmis vastaanottamaan fakseja.
- Varmista, että valitsit oikean faksinumeron.
- Irrota laitteen puhelinjohto seinäpistokkeesta, kytke pistokkeeseen puhelin ja kokeile äänipuhelun soittamista.
- Kytke laitteen puhelinjohto jonkin toisen puhelinlinjan pistokkeeseen.
- Kokeile toista puhelinjohtoa.
- Varmista, että puhelinlinja on liitetty puhelinpistorasiaan ja linjaporttiin ().
- Tarkista puhelinlinja **Suorita faksitesti** -toiminnolla ohjauspaneelin **Huolto**-valikosta.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Huolto**-valikko.

- c. Avaa **Faksipalvelu**-valikko.
- d. Valitse **Suorita faksitesti**.
- Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.

Tukos asiakirjansyöttölaitteessa

- Tarkista, että paperi on oikean kokoista. Tällä laitteella faksaamiseen voi käyttää korkeintaan 381 mm:n pituista paperia.
- Kopioi tai tulosta alkuperäiskappale Letter-, A4- tai Legal-kokoiselle paperille ja lähetä faksi uudelleen.

Ilmoitus Muisti täynnä näytössä

- Katkaise laitteesta virta ja kytke sitten virta uudelleen.
- Tulosta tallennetut faksit, joita ei vielä olet tulostettu.
 - a. Avaa **Faksi**-valikko.
 - b. Avaa **Vastaanottoasetukset**-valikko.
 - c. Valitse **Tulosta faksit**.
 - d. Anna PIN-koodi ja valitse **Yksit. vastaanotto**.
- Poista tallennetut faksit muistista.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Huolto**-valikko.
 - c. Avaa **Faksipalvelu**-valikko.
 - d. Valitse **Poista tallennetut faksit**.
- Jaa suuri työ pienempiin osiin ja faksaa ne erikseen.

Skannerin virhe

- Tarkista, että paperi on oikean kokoista. Tällä laitteella faksaamiseen voi käyttää korkeintaan 381 mm:n pituista paperia.
- Kopioi tai tulosta alkuperäiskappale Letter-, A4- tai Legal-kokoiselle paperille ja lähetä faksi uudelleen.

Ohjauspaneelissa näkyy viesti Valmis, mutta faksia ei lähetetä

- Tarkista mahdolliset virheet faksitoimintalokista.
 - a. Avaa **Faksi**-valikko.
 - b. Avaa **Faksiraportit**-valikko.


- c. Avaa **Faksitoimintaloki**-valikko.
- d. Valitse **Tulosta loki**.
- Jos laitteeseen on kytketty puhelin, varmista, että se on suljettu.
- Katkaise kaikki muut linjat faksin ja laitteen väliltä.
- Kytke laite suoraan puhelinpistorasiaan ja lähetä faksi uudelleen.

Ohjauspaneelissa näkyy ilmoitus **Storing page 1, eikä ilmoituksesta pääse etenemään**

- Poista tallennetut faksit muistista.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Huolto**-valikko.
 - c. Avaa **Faksipalvelu**-valikko.
 - d. Valitse **Poista tallennetut faksit**.

Fakseja voidaan vastaanottaa muttei lähettää

Kun faksi yritetään lähettää, mitään ei tapahdu.

1. Tarkista puhelinlinjan valintaaäni valitsemalla **Lähetä faksi**  -painike.
2. Katkaise laitteesta virta ja kytke sitten virta uudelleen.
3. Määritä faksin kellonaika, päiväys ja otsikko ohjauspaneelista.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Faksin asetukset**-valikko.
 - c. Avaa **Perusasetukset**-valikko.
 - d. Avaa **Faksin otsikko**-valikko.
 - e. Valitse oikeat asetukset.
4. Varmista, että linjassa olevat alaliittymäpuhelimet on suljettu.
5. Jos käytössä on DSL-palvelu, varmista, että puhelinyhteydessä laitteeseen on suodatin.

Ohjauspaneelin faksitoimintoja ei voi käyttää

- Laite voi olla suojattu salasanalla. Aseta salasana HP:n sulautetun Web-palvelimen, HP Toolbox -ohjelman tai ohjauspaneelin avulla.
- Jos et tiedä laitteen salasanaa, ota yhteys järjestelmänvalvojaan.
- Varmista järjestelmänvalvojalta, että faksitoimintoa ei ole poistettu käytöstä.

Pikavalintoja ei voi käyttää

- Varmista, että faksinumero on oikea.
- Jos ulkoinen linja vaatii etunumeroa, ota **Soiton etuliite** -toiminto käyttöön tai lisää etunumero pikavalintanumeroon.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Faksin asetukset**-valikko.
 - c. Avaa **Perusasetukset**-valikko.
 - d. Avaa **Soiton etuliite**-valikko.
 - e. Valitse asetukseksi **Päällä**.

Ryhmävalintoja ei voi käyttää

- Varmista, että faksinumero on oikea.
- Jos ulkoinen linja vaatii etunumeroa, ota **Soiton etuliite** -toiminto käyttöön tai lisää etunumero pikavalintanumeroon.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Faksin asetukset**-valikko.
 - c. Avaa **Perusasetukset**-valikko.
 - d. Avaa **Soiton etuliite**-valikko.
 - e. Valitse asetukseksi **Päällä**.
- Määritä kaikki ryhmän merkinnät pikavalinnoiksi.
 - a. Avaa käyttämätön pikavalintamerkintä.
 - b. Kirjoita pikavalinnan faksinumero.
 - c. Tallenna pikavalinta **OK**-painikkeella.

Tallennettu virheilmoitus puhelinyhtiöltä, kun faksia yritetään lähettää

- Varmista, että valitset faksinumeron oikein. Varmista myös, että puhelinyhteyttä ei ole estetty. Jotkin puhelinpalvelut voivat esimerkiksi estää kaukopuhelut.
- Jos ulkoinen linja vaatii etunumeroa, ota **Soiton etuliite** -toiminto käyttöön tai lisää etunumero pikavalintanumeroon.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Faksin asetukset**-valikko.
 - c. Avaa **Perusasetukset**-valikko.
 - d. Avaa **Soiton etuliite**-valikko.
 - e. Valitse asetukseksi **Päällä**.



HUOMAUTUS: Jos haluat lähettää faksin ilman etunumeroa, kun **Soiton etuliite** on käytössä, lähetä faksi manuaalisesti.

- Faksin lähettäminen kansainväliseen numeroon
 - a. Jos etunumero tarvitaan, valitse puhelinnumero ja etunumero manuaalisesti.
 - b. Anna maan/alueen koodi ennen puhelinnumeroa.
 - c. Odota taukoja, kun kuulet puhelimen valintääänet.
 - d. Lähetä faksi manuaalisesti ohjauspaneelista.

Faksia ei voi lähettää, kun puhelin on kytketty laitteeseen

- Varmista, että puhelin on suljettu.
- Varmista, että puhelinta ei käytetä äänipuheluun faksaamisen aikana.
- Irrota puhelin linjasta ja yritä lähettää faksi uudelleen.

Faksien vastaanotto-ongelmien ratkaiseminen

- [Faksi ei vastaa](#)
- [Ohjauspaneelissa näkyy virheilmoitus](#)
- [Laite vastaanottaa faksin, mutta faksia ei voi tulostaa](#)
- [Lähetäjä saa ilmoituksen, että laite on varattu](#)
- [Ei valintääntä](#)
- [Faksia ei voi lähettää eikä vastaanottaa PBX-linjassa](#)

Faksi ei vastaa

Faksaamista varten on käytössä erillinen puhelinlinja

- Määritä ohjauspaneelissa **Vastaustila**-asetukseksi **Automaattinen**.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Faksin asetukset**-valikko.
 - c. Avaa **Perusasetukset**-valikko.
 - d. Avaa **Vastaustila**-valikko.
 - e. Valitse asetukseksi **Automaattinen**.

Laitteeseen on kytketty puhelinvastaaja

- Määritä **Vastaustila**-asetukseksi **TAM** ja kytke puhelinvastaaja puhelinporttiin.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Faksin asetukset**-valikko.
 - c. Avaa **Perusasetukset**-valikko.

- d. Avaa **Vastaustila**-valikko.
 - e. Valitse asetukseksi **TAM**.
- Jos **TAM**-asetusta ei voi valita, määritä **Vastaustila**-asetukseksi **Automaattinen**.
- Määritä **Soitot ennen vastaamista** -asetukseksi vähintään yksi soitto enemmän kuin puhelinvastaajaan.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Faksin asetukset**-valikko.
 - c. Avaa **Perusasetukset**-valikko.
 - d. Avaa **Soitot ennen vastaamista**-valikko.
 - e. Valitse oikea asetus.
 - Kytke puhelinvastaaja puhelinporttiin.
 - Jos laitteeseen on kytketty puhelimen kuuloke, määritä **Vastaustila**-asetukseksi **Faksi/Puhelin**, jotta puhelut ohjautuvat oikeaan laitteeseen. Kun äänipuhelu havaitaan, laite antaa soittoäänän merkiksi siitä, että puhelimen kuuloke on nostettava.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Faksin asetukset**-valikko.
 - c. Avaa **Perusasetukset**-valikko.
 - d. Avaa **Vastaustila**-valikko.
 - e. Valitse asetukseksi **Faksi/Puhelin**.

Laitteeseen on kytketty puhelimen kuuloke

Määritä **Vastaustila**-asetukseksi **Automaattinen**.

1. Avaa **Asetus**-valikko.
2. Avaa **Faksin asetukset**-valikko.
3. Avaa **Perusasetukset**-valikko.
4. Avaa **Vastaustila**-valikko.
5. Valitse asetukseksi **Automaattinen**.

Vastaustila-asetukseksi on määritetty Käsin.

- Paina ohjauspaneelin **Lähetä faksi**  -painiketta.

Puhepostia on saatavana faksilinjassa

- Lisää puhelinlinjaasi **Erottuva soitto** -palvelu ja vaihda laitteen **Erottuva soitto** -asetus vastaamaan puhelinyhtiön toimittamaa soittoääntä. Pyydä lisätietoja puhelinyhtiöltä.
 - a. Varmista, että vastaustilaksi on määritetty **Automaattinen**.
 - b. Avaa **Asetus**-valikko.

- c. Avaa **Faksin asetukset**-valikko.
- d. Avaa **Perusasetukset**-valikko.
- e. Avaa **Erottuva soitto**-valikko.
- f. Valitse oikea asetus.
- Hanki erillinen puhelinlinja faksille.
- Määritä **Vastaustila**-asetukseksi **Käsin**.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Faksin asetukset**-valikko.
 - c. Avaa **Perusasetukset**-valikko.
 - d. Avaa **Vastaustila**-valikko.
 - e. Valitse asetukseksi **Käsin**.



HUOMAUTUS: Sinun on vastaanotettava faksit itse.

Laite on kytketty DSL-puhelinpalveluun


- Tarkista asennus ja ominaisuudet. Laitteen faksausyksikkö edellyttää, että DSL-modeemin puhelinpistorasiassa on suodatin. Ota yhteys DSL-palveluntarjoajaan tai hanki suodatin jotakin muuta kautta.
- Tarkista, että suodatin on kytketty.
- Vaihda suodatin uuteen, sillä se saattaa olla viallinen.

Laite lähettää faksit IP- tai VoIP-puhelinpalvelun kautta

- Määritä **Faksin nopeus**-asetukseksi **Hidas(V.29)** tai poista **Nopea(V.34)** käytöstä.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Faksin asetukset**-valikko.
 - c. Avaa **Lisäasetukset**-valikko.
 - d. Avaa **Faksin nopeus**-valikko.
 - e. Valitse oikea asetus.
- Selvitä, tukeeko palveluntarjoajasi faksien lähettämistä. Tarkista myös suositeltu faksimodeeminopeus. Joidenkin yhtiöiden laitteisiin tarvitaan sovitin.

Ohjauspaneelissa näkyy virheilmoitus


Ilmoitus Ei faksia näytössä

 **HUOMAUTUS:** Tämä virhe ei aina tarkoita sitä, että faksi olisi jäänyt saapumatta. Jos faksinumeroon soitetaan vahingossa äänipuhelu ja soittaja sulkee luurin, ohjauspaneelissa näkyy ilmoitus **Ei faksia**.

- Pyydä lähettäjä lähettämään faksi uudelleen.
- Varmista, että laitteen puhelinjohto on kytketty puhelinpistorasiaan.
- Kokeile toista puhelinjohtoa.
- Kytke laitteen puhelinjohto jonkin toisen puhelinlinjan pistokkeeseen.
- Tarkista, että puhelinlinja ja puhelinpistorasia ovat aktiiviset: kytke puhelin ja odota valintaääntä.
- Varmista, että puhelinjohto on kytketty laitteen linjaporttiin.
- Tarkista puhelinlinja tekemällä faksitesti ohjauspaneelin kautta.
- Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.

Ilmoitus Tied.siirtovirhe näytössä

- Pyydä lähettäjä lähettämään faksi uudelleen tai myöhemmin, kun yhteydet ovat kunnossa.
- Irrota laitteen puhelinjohto seinästä, kytke puhelin ja kokeile puhelun soittamista. Kytke laitteen puhelinjohto jonkin toisen puhelinlinjan pistokkeeseen.
- Kokeile toista puhelinjohtoa.
- Määritä **Faksin nopeus** -asetukseksi **Hidas(V.29)** tai poista **Nopea(V.34)** käytöstä.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Faksin asetukset**-valikko.
 - c. Avaa **Lisäasetukset**-valikko.
 - d. Avaa **Faksin nopeus**-valikko.
 - e. Valitse oikea asetus.
- Poista **Virheenkorjaus** käytöstä, jotta virhettä ei korjata automaattisesti.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Huolto**-valikko.
 - c. Avaa **Faksipalvelu**-valikko.
 - d. Avaa **Virheenkorjaus**-valikko.
 - e. Valitse asetukseksi **Pois päältä**.

 **HUOMAUTUS:** Kuvanlaatu voi heikentyä, kun poistat **Virheenkorjaus** -toiminnon käytöstä.

- Tulosta **Faksitoimintaloki**-raportti ohjauspaneelista. Raportista näet, liittyykö virhe johonkin tiettyyn faksinumeroon.
 - a. Avaa **Faksi**-valikko.
 - b. Avaa **Faksiraportit**-valikko.
 - c. Avaa **Faksitoimintaloki**-valikko.
 - d. Valitse **Tulosta loki**.
- Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.

Ilmoitus Muisti täynnä näytössä

- Katkaise laitteesta virta ja kytke sitten virta uudelleen.
- Tulosta kaikki faksit ja pyydä lähettäjää lähettämään faksi uudelleen.
- Pyydä lähettäjää jakamaan suuri työ pienempiin osiin ja faksaamaan ne erikseen.
- Varmista, että lähettävän faksilaitteen tarkkuusasetus ei ole **Valokuvaalaatu** tai **Eritt. tarkka**.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Faksin asetukset**-valikko.
 - c. Avaa **Lisäasetukset**-valikko.
 - d. Avaa **Faksin tarkkuus**-valikko.
 - e. Valitse oikea asetus.
- Peruuta kaikki faksityöt tai poista faksit muistista.


Ilmoitus Faksi varattu näytössä

- Laite ei voi vastaanottaa faksia, kun se on lähettämässä faksia. Pysäytä faksaaminen ja yritä lähettää faksi myöhemmin.
- Anna laitteen yrittää faksin uudelleen lähettämistä.

Laite vastaanottaa faksin, mutta faksia ei voi tulostaa

Yksit. vastaanotto on käytössä

- Kun **Yksit. vastaanotto** on käytössä, vastaanotetut faksit tallennetaan muistiin. Tallennettujen faksien tulostaminen edellyttää PIN-koodia tai salasanaa.
- Anna PIN-koodi tai salasana ja tulosta faksi. Jos et tiedä PIN-koodia tai salasanaa, ota yhteys laitteen järjestelmänvalvojaan.

 **HUOMAUTUS:** Jos fakseja ei tulosteta, seurauksena voi olla muistivirheitä. Laite ei vastaa, jos muisti on täynnä.

PC-vastaanotto on käytössä

- Varmista, että **PC-vastaanotto** on määritetty. Ominaisuus on määritettävä HP Toolbox -ohjelmistossa.
 - a. Avaa tietokoneessa HP ToolboxFX.
 - b. Valitse tämä laite.
 - c. Valitse **Faksi**.
 - d. Valitse **Faksitehtävät**.
 - e. Valitse **Faksin vastaanottotila** -kohdassa **Vastaanota faksit tähän tietokoneeseen**.
- Tarkista laitteen tiedonsiirto.

Lähtettäjä saa ilmoituksen, että laite on varattu

Laitteeseen on kytketty puhelimen kuuloke

- Varmista, että puhelin on suljettu.
- Vaihda **Vastaustila**-asetus vastaamaan laitteen määriytyksiä.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Faksin asetukset**-valikko.
 - c. Avaa **Perusasetukset**-valikko.
 - d. Avaa **Vastaustila**-valikko.
 - e. Valitse asetus, joka vastaa laitteen määriytyksiä.

Valitse **Vastaustila**-asetukseksi **Faksi/Puhelin**, jos haluat vastaanottaa fakseja automaattisesti. **Faksi/Puhelin**-asetus havaitsee automaattisesti, onko saapuva lähetyks faksi vai äänipuhelu, ja ohjaa puhelun oikeaan laitteeseen.

Käytössä on puhelinlinjan jakolaite

- Jos käytössä on puhelinlinjan jakolaite, irrota jakolaite ja määritä puhelin laitteeseen kytketyksi puhelimeksi.
- Varmista, että puhelin on suljettu.
- Varmista, että puhelinta ei käytetä äänipuheluun faksaamisen aikana.

Ei valintaääntä

- Jos käytössä on puhelinlinjan jakolaite, irrota jakolaite ja määritä puhelin laitteeseen kytketyksi puhelimeksi.

Faksia ei voi lähettää eikä vastaanottaa PBX-linjassa

- Jos käytössä on PBX-puhelinlinja, pyydä PBX-järjestelmänvalvojaa määrittämään laitteelle analoginen faksilinja.

Yleisten faksausongelmien ratkaiseminen

- [Faksien lähettäminen on hidasta](#)
- [Faksilaatu on huono](#)
- [Faksi katkeaa kesken tai tulostuu kahdelle sivulle](#)

Faksien lähettäminen on hidasta

Puhelinlinja on heikko.

- Yritä lähettää faksi uudelleen, kun linja on parempi.
- Tarkista puhelinyhtiöltä, että linja tukee faksaamista.
- Poista **Virheenkorjaus** käytöstä.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Huolto**-valikko.
 - c. Avaa **Faksipalvelu**-valikko.
 - d. Avaa **Virheenkorjaus**-valikko.
 - e. Valitse asetukseksi **Pois päältä**.



HUOMAUTUS: Tämä voi heikentää kuvanlaatua.

- Käytä valkoisella paperilla olevaa alkuperäiskappaletta. Älä käytä värillistä paperia, kuten harmaa, keltainen tai vaaleanpunainen.
- Lisää **Faksin nopeus**-asetuksen arvoa.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Faksin asetukset**-valikko.
 - c. Avaa **Lisäasetukset**-valikko.
 - d. Avaa **Faksin nopeus**-valikko.
 - e. Valitse oikea asetus.
- Jaa suuret työt pienempiin osiin ja faksaa osat erikseen.
- Pienennä faksin tarkkuusasetusta ohjauspaneelistä.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Faksin asetukset**-valikko.
 - c. Avaa **Lisäasetukset**-valikko.
 - d. Avaa **Faksin tarkkuus**-valikko.
 - e. Valitse oikea asetus.

Faksilaatu on huono

Faksi on epäselvä tai vaalea.

- Lisää faksin tarkkuutta lähettäessäsi fakseja. Tarkkuusasetus ei vaikuta vastaanotettuihin fakseihin.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Faksin asetukset**-valikko.
 - c. Avaa **Lisäasetukset**-valikko.
 - d. Avaa **Faksin tarkkuus**-valikko.
 - e. Valitse oikea asetus.



HUOMAUTUS: Tarkkuuden lisääminen hidastaa siirtonopeutta.


- Ota käyttöön **Virheenkorjaus** ohjauspaneelista.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Huolto**-valikko.
 - c. Avaa **Faksipalvelu**-valikko.
 - d. Avaa **Virheenkorjaus**-valikko.
 - e. Valitse asetukseksi **Päällä**.
- Tarkista tulostuskasetit ja vaihda ne tarvittaessa.
- Pyydä lähettäjää lisäämään kontrastia lähettävässä faksilaitteessa ja lähettämään faksi uudelleen.

Faksi katkeaa kesken tai tulostuu kahdelle sivulle

- Määritä **Määr. paperikoko**. Faksit tulostuvat yhdelle paperikoolle **Määr. paperikoko**-asetusten perusteella.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Järjestelmän asetukset**-valikko.
 - c. Avaa **Paperiasetukset**-valikko.
 - d. Avaa **Määr. paperikoko**-valikko.
 - e. Valitse oikea asetus.
- Määritä faksaukseen käytettävän lokeron paperityyppi ja -koko.
- Ota käyttöön **Sovita sivulle**, jotta pitkät faksit tulostuvat Letter- tai A4-kokoisella paperille.
 - a. Avaa **Asetus**-valikko.
 - b. Avaa **Faksin asetukset**-valikko.
 - c. Avaa **Lisäasetukset**-valikko.

d. Avaa **Sovita sivulle**-valikko.

e. Valitse asetukseksi **Päällä**.

 **HUOMAUTUS:** Jos **Sovita sivulle** ei ole käytössä ja **Määr. paperikoko**-asetus on Letter, Legal-kokoinen alkuperäiskappale tulostuu kahdelle sivulle.

Säännöksiä ja takuuta koskevia tietoja


Lisätietoja säännöksistä ja takuusta on kohdassa [Puhelinliikennetuotteita \(fakseja\) koskevat lisämääräykset sivulla 268](#).






11 Laitteen hallinta ja huolto




- [Tietosivut](#)
- [HP ToolboxFX](#)
- [Sulautettu Web-palvelin](#)
- [HP Web Jetadmin -ohjelmiston käyttäminen](#)
- [Tuotteen suojausominaisuudet](#)
- [Säästöasetukset](#)
- [Hiljaisen tilan asetukset](#)
- [Tarvikkeiden ja lisävarusteiden hallinta](#)
- [Laitteen puhdistaminen](#)
- [Tuotepäivitykset](#)

Tietosivut

Tietosivut sijaitsevat laitteen muistissa. Niiden avulla voi määrittää ja ratkaista laitteeseen liittyviä ongelmia.

 **HUOMAUTUS:** Jos laitteen kieltä ei ole määritetty oikein asennuksen aikana, kielen voi valita manuaalisesti laitteen tukemista kielistä. Tietosivut tulostuvat tällä kielellä. Vaihda kieli ohjauspaneelin **Järjestelmän asetukset** -valikossa tai sulautetussa Web-palvelimessa.

Sivun kuvaus	Sivun tulostaminen
Asetussivu Näyttää nykyiset asetukset ja laitteen ominaisuudet.	<ol style="list-style-type: none">1. Paina laitteen ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.2. Valitse nuolipainikkeilla Raportit-valikko ja paina sitten OK -painiketta.3. Valitse nuolipainikkeilla Kokoonpanorap. ja paina OK-painiketta. <p>Laite tulostaa myös toisen sivun, jonka Faksivalikko-osassa on tietoja laitteen faksiasetuksista.</p>
Tarvikkeiden tilasivu Näyttää HP:n tulostuskasetin jäljellä olevan käyttöiän, arvioitu jäljellä olevien sivujen määrän, tulostettujen sivujen määrän ja joukon muita tietoja tarvikkeista.	<ol style="list-style-type: none">1. Paina laitteen ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.2. Valitse nuolipainikkeilla Raportit-valikko ja paina sitten OK -painiketta.3. Valitse nuolipainikkeilla Tarvikk. tila ja paina OK-painiketta.
PCL-, PCL 6- tai PS-fonttiluettelo Näyttää, mitkä fontit ovat kulloinkin asennettuina laitteeseen.	<ol style="list-style-type: none">1. Paina laitteen ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.2. Valitse nuolipainikkeilla Raportit ja paina OK-painiketta.3. Valitse nuolipainikkeilla PCL-fonttiluettelo, PS-fonttiluettelo tai PCL6fonttiluettelo ja paina OK-painiketta.
Esittelysivu Esittelysivu sisältää teksti- ja kuvaesimerkkejä.	<ol style="list-style-type: none">1. Paina laitteen ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.2. Valitse nuolipainikkeilla Raportit-valikko ja paina sitten OK -painiketta.3. Valitse nuolipainikkeilla Esittelysivu ja paina OK-painiketta.
Tapahtumaloki	Tapahtumalokin voi tulostaa HP ToolboxFX -ohjelmasta, sulautetusta Web-palvelimesta tai HP Web Jetadmin -ohjelmasta.
käyttösivu Näyttää kunkin kokoisten tulostettujen sivujen määrän, yksi- tai kaksipuolisten sivujen määrän sekä kunkin värin keskimääräisen peittoprosentin.	<ol style="list-style-type: none">1. Paina laitteen ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.2. Valitse nuolipainikkeilla Raportit-valikko ja paina sitten OK -painiketta.3. Valitse nuolipainikkeilla Käyttösivu ja paina OK-painiketta.

Sivun kuvaus	Sivun tulostaminen
<p>Valikkokartta</p> <p>Näyttää ohjauspaneelin valikot ja käytettävissä olevat asetukset.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paina laitteen ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta. 2. Valitse nuolipainikkeilla Raportit-valikko ja paina sitten OK -painiketta. 3. Valitse nuolipainikkeilla Valikkorakenne ja paina OK-painiketta.
<p>Verkkoraportti</p> <p>Näyttää laitteen verkkoasetukset.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paina laitteen ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta. 2. Valitse nuolipainikkeilla Raportit-valikko ja paina sitten OK -painiketta. 3. Valitse nuolipainikkeilla Verkon yhteenveto ja paina OK-painiketta.
<p>Faksiraportit</p>	<p>Lisätietoja faksilokeista ja -raporteista on Faksi-kohdassa.</p>
<p>Huolto</p> <p>Raportissa näkyvät tuetut paperityypit, kopiointiasetukset sekä joukko erilaisia laitteen asetuksia.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Paina laitteen ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta. 2. Valitse nuolipainikkeilla Raportit-valikko ja paina sitten OK -painiketta. 3. Valitse nuolipainikkeilla Huoltosivu ja paina OK-painiketta.

HP ToolboxFX

HP ToolboxFX -ohjelma sopii seuraaviin tehtäviin:

- laitteen tilan tarkistaminen
- laitteen asetusten määrittäminen
- vianmäärittystietojen näyttäminen
- online-ohjeen näyttäminen.

Voit avata HP ToolboxFX -ohjelmiston, kun laite on liitetty tietokoneeseen tai verkkoon suoraan. HP ToolboxFX -ohjelmisto on käytettävissä vain, jos ohjelmisto on asennettu kokonaan.

HP ToolboxFX -ohjelmiston näyttäminen

Avaa HP ToolboxFX -ohjelmisto jollain seuraavista tavoista:

- Kaksoisnapsauta Windowsin ilmaisinalueella tai työpöydällä HP ToolboxFX -kuvaketta.
- Valitse Windowsin **Käynnistä**-valikossa **Ohjelmat** (Windows XP:ssä **Kaikki ohjelmat**), sitten **HP, HP LaserJet Pro M1530 MFP -sarja** ja **HP ToolboxFX**.

Tila

HP ToolboxFX -ohjelman **Tila**-välilehti sisältää linkit seuraaville pääsivuille:

- **Laitteen tila.** Laitteen tilatietojen näyttäminen. Tämä sivu näyttää, onko laitteessa esimerkiksi tukos tai onko jokin lokero tyhjä. Kun olet ratkaissut laitteeseen liittyvän ongelman, päivitä laitteen tila valitsemalla **Päivitä tila**.
- **Tarvikkeiden tila.** Voit tarkastella tarvikkeiden yksityiskohtaisia tilatietoja. Niitä ovat esimerkiksi jäljellä olevan käyttöiän pituus prosentteina sekä nykyisellä tulostuskasetilla tulostettujen sivujen määrä. Tällä sivulla on myös linkkejä tarvikkeiden tilaamiseen ja kierrätystietoihin.
- **Laitteen määrytykset.** Voit tarkastella yksityiskohtaisia tietoja laitteen nykyisistä määrytyksistä, esimerkiksi asennetun muistin määrästä ja mahdollisesti asennetuista valinnaisista lokeroista.
- **Verkon yhteenveto.** Tarkastele nykyisten verkkoasetusten yksityiskohtaisia tietoja, esimerkiksi IP-osoitetta ja verkon tilaa.
- **Tulosta tietosivut.** Voit tulostaa asetussivun ja joukon muita laitteen tietosivuja, kuten tarvikkeiden tilasivun ja esittelysivun.
- **Tapahtumaloki.** Voit tarkastella laitteen virhehistoriaa. Viimeisimmät virheet ovat sivun ylälaudassa.

Tapahtumaloki

Tapahtumaloki on taulukko, johon laitetapahtumat tallentuvat käyttäjän tarkasteltaviksi. Lokissa on koodeja, jotka vastaavat laitteen ohjauspaneelin näytön virheilmoituksia. Sivumäärä-sarakkeessa oleva luku tarkoittaa virheeseen mennessä tulostettujen sivujen kokonaismäärää. Tapahtumalokissa on myös lyhyt virheen kuvaus.

Faksi

Voit suorittaa faksitehtäviä tietokoneesta HP ToolboxFX-ohjelman **Faksi**-välilehdessä. **Faksi**-välilehti sisältää linkit seuraaville pääsivuille:

- **Faksitehtävät.** Aseta faksin vastaanottotila.
- **Faksipuhelinluettelo.** Voit lisätä, muokata ja poistaa laitteen puhelinluettelon tietoja.
- **Faksilähetysloki.** Voit tarkastella laitteesta viimeksi lähetettyjä fakseja.
- **Faksivastaanottoloki.** Voit tarkastella laitteen viimeksi vastaanottamia fakseja.
- **Estä faksit.** Voit lisätä, poistaa ja tarkastella estettyjä faksinumeroita.

Faksitehtävät

Faksin vastaanottoa varten on valittavissa kolme vaihtoehtoa:

- Faksin tulostus. Voit myös valita, että tietokoneen näyttöön tulee ilmoitus, kun faksi on tulostettu.
- Faksin vastaanotto tietokoneeseen. Voit myös valita, että tietokoneen näyttöön tulee ilmoitus, kun faksi saapuu. Jos faksilaite on kytketty moneen tietokoneeseen, vain yksi tietokone voidaan määrittää vastaanottamaan fakseja.
- Faksin lähetys toiseen faksilaitteeseen.




HUOMAUTUS: Muutokset otetaan käyttöön vasta, kun **Käytä**-painiketta napsautetaan.

Faksipuhelinluettelo

HP ToolboxFX -ohjelman faksipuhelinluettelon avulla voi lisätä henkilöitä tai ryhmiä pikavalintaluetteloon ja poistaa henkilöitä tai ryhmiä siitä, tuoda puhelinluetteloja monenlaisista lähteistä sekä päivittää ja ylläpitää yhteystietoluetteloa.

- Jos haluat lisätä yksittäisen henkilön pikavalintaluetteloon, valitse määritettävän pikavalintanumeron rivi. Kirjoita henkilön nimi **Yhteyshenkilön nimi** -ikkunaan. Kirjoita faksinumero **Faksinumero**-ikkunaan. Valitse **Lisää**.
- Jos haluat lisätä ryhmän pikavalintaluetteloon, valitse määritettävän pikavalintanumeron rivi. Valitse **Lisää ryhmä**. Siirrä haluamasi henkilön nimi vasemmalla olevasta luettelosta oikealla olevaan ryhmäluetteloon kaksoisnapsauttamalla henkilön nimeä. Vaihtoehtoisesti valitse nimi ja napsauta sitten oikeaa nuolipainiketta. Vastaavilla tavoilla voit myös siirtää nimiä oikealta vasemmalle. Kun olet luonut ryhmän, kirjoita sen nimi **Ryhmän nimi** -ikkunaan ja valitse sitten **OK**.
- Jos haluat muokata jonkin henkilön pikavalintanumeroa, valitse henkilön nimi napsauttamalla sen riviä ja valitse sitten **Päivitä**. Tee muutokset asianmukaisissa ikkunoissa ja valitse **OK**.
- Jos haluat muokata jonkin ryhmän pikavalintanumeroa, valitse ryhmän nimi napsauttamalla sen riviä ja valitse sitten **Päivitä**. Tee tarvittavat muutokset ja valitse sitten **OK**.
- Jos haluat poistaa jonkin numeron pikavalintaluettelosta, valitse numero ja valitse sitten **Poista**.
- Jos haluat siirtää pikavalintanumeroja, valitse numero ja valitse sitten **Siirrä** tai valitse **Siirrä** ja määritä sitten numero valintaikkunassa. Valitse **Seuraava tyhjä rivi** tai määritä sen rivin numero, jolle haluat numeron siirtää.

 **HUOMAUTUS:** Jos määrität jo käytössä olevan rivin, uusi numero korvaa sillä olevan numeron.

- Jos haluat tuoda yhteystiedot Lotus Notes-, Outlook- tai Outlook Express -puhelinluettelosta, valitse **Tuo/vie puhelinluettelo**. Valitse **Tuo**-vaihtoehto ja valitse sitten **Seuraava**. Valitse oikea ohjelma, etsi tarvittava tiedosto ja valitse sitten **Valmis**. Jos haluat viedä yhteystiedot puhelinluettelosta, valitse **Tuo/vie puhelinluettelo**. Valitse **Vie**-vaihtoehto ja valitse sitten **Seuraava**. Kirjoita tiedoston nimi tai etsi tiedosto, johon haluat viedä yhteystiedot, ja valitse sitten **Valmis**. Koko puhelinluettelon sijasta voi tuoda myös yksittäisiä numeroja.
- Voit poistaa kaikki merkinnät valitsemalla **Poista kaikki** ja sitten **Kyllä**.

Faksinumeroissa voi tavallisten numerojen lisäksi käyttää seuraavia merkkejä:

- (
-)
- +
- -
- *
- #
- R
- W
- .
- ,
- <välilyönti>

 **HUOMAUTUS:** Muutokset otetaan käyttöön vasta, kun **Käytä**-painiketta napsautetaan.

Faksilähetysloki

HP ToolboxFX -ohjelman faksilähetyslokissa näkyvät viimeksi lähetetyt faksit sekä niiden lähetyspäivämäärät ja -ajat, työnumerot, faksinumerot, sivumäärät ja tulokset.

Faksilähetyslokin kunkin sarakkeen tiedot voi lajitella laskevasti tai nousevasti napsauttamalla sarakkeen otsikkoa.

Faksin tila näkyy **Tulokset**-sarakkeessa. Siinä näkyy myös mahdollinen faksilähetysten epäonnistumisen syy.

Faksivastaanottoloki

HP ToolboxFX -ohjelman faksivastaanottolokissa näkyvät viimeksi vastaanotetut faksit sekä niiden vastaanottopäivämäärät ja -ajat, työnumerot, faksinumerot, sivumäärät, tulokset ja pienoiskuvat.

Faksivastaanottolokin avulla voi estää fakseja. Tämän voi tehdä valitsemalla vastaanotetun faksin vieressä olevan **Estä faksi** -valintaruudun.

Kun laitteeseen kytketty tietokone vastaanottaa faksin, siinä on **Näytä**-linkki. Linkin napsauttaminen avaa uuden sivun, joka sisältää faksin tiedot.

Faksivastaanottolokin kunkin sarakkeen tiedot voi lajitella laskevasti tai nousevasti napsauttamalla sarakkeen otsikkoa.

Faksin tila näkyy **Tulokset**-sarakeessa. Siinä näkyy myös mahdollinen faksivastaanoton epäonnistumisen syy.

 **HUOMAUTUS:** Muutokset otetaan käyttöön vasta, kun **Käytä**-painiketta napsautetaan.

Estä faksit

Estä faksi -välilehdessä näkyvät kaikki estetyt numerot. Välilehdessä voi lisätä, muokata ja poistaa estettyjä faksinumeroja.

Ohje


HP ToolboxFX -ohjelman **Käyttöoppaat**-välilehti sisältää linkit seuraaville pääsivuille:

- **Vianmääritys**
- **Animoidut esittelyt**
- **Käyttöopas.** Voit tarkastella laitteen käyttö-, takuu- ja tukitietoja sekä teknisiä tietoja. Käyttöopas on sekä HTML- että PDF-muodossa.

Järjestelmäasetukset

HP ToolboxFX -ohjelman **Järjestelmäasetukset**-välilehti sisältää linkit seuraaville pääsivuille:

- **Laitetiedot.** Voit tarkastella laitteen kuvaus- ja yhteyshenkilötietoja.
- **Paperinkäsittely.** Voit muuttaa paperinkäsittelyasetuksia, kuten oletuspaperikokoa ja -tyyppiä.
- **Tulostuslaatu.** Voit muuttaa laitteen tulostuslaatuasetuksia.
- **Paperityypit.** Voit muuttaa kunkin tulostusmateriaalityypin tila-asetuksia. Niitä ovat esimerkiksi kirjelomake sekä rei'itetty ja kiiltävä paperi.
- **Järjestelmän asetukset.** Voit muuttaa esimerkiksi laitteen kieltä ja tukosten selvittämistä koskevia järjestelmän asetuksia.
- **Huolto.** Tutustu laitteen huoltotoimenpiteisiin.
- **Laitekysely.** Voit muuttaa laitekyselyasetuksia, jotka määrittävät, kuinka usein HP ToolboxFX -ohjelma hakee tietoja laitteesta.
- **Tallenna ja palauta asetukset.** Voit tallentaa laitteen nykyiset asetukset tietokoneessa olevaan tiedostoon. Asetukset voi palauttaa myöhemmin laitteeseen tai ladata toiseen laitteeseen.
- **Salasana.** Määritä, vaihda tai poista laitteen salasana.

 **HUOMAUTUS:** Voit asettaa yksittäisen salasanan ohjauspaneelisti, HP ToolboxFX -ohjelmistosta tai sulautetusta web-palvelimesta.

Laitetiedot

HP ToolboxFX -ohjelman Laitetiedot-sivulla on laitetta koskevia tietoja tulevaa käyttöä varten. Näihin kentiin kirjoitetut tiedot näkyvät Asetussivulla. Kaikki merkit ovat käytettävissä kirjoitettaessa näihin kentiin.

 **HUOMAUTUS:** Muutokset otetaan käyttöön vasta, kun **Käytä**-painiketta napsautetaan.

Paperinkäsittely

Paperinkäsittelyn oletusasetukset voi määrittää HP ToolboxFX -ohjelman paperinkäsittelyvaihtoehtojen avulla. Samat vaihtoehdot ovat valittavissa laitteen ohjauspaneelissa.

Valittavissa on kolme vaihtoehtoa, kun laitteesta loppuu tulostusmateriaali:

- Valitse **Odota paperin lataamista**.
- Peruuta tulostus valitsemalla avattavasta **Paperi loppu -toim.** -luettelosta **Peruuta**.
- Lähetä työ toiseen paperilokeroon valitsemalla avattavassa **Paperi loppu -aika** -luettelossa **Ohita**.

Paperi loppu -aika -kenttä määrittää ajan, jonka laite odottaa ennen toimimista määritettyjen valintojen mukaan. Määritettävä aika on välillä 0-3 600 sekuntia.

 **HUOMAUTUS:** Muutokset otetaan käyttöön vasta, kun **Käytä**-painiketta napsautetaan.

Tulostuslaatu

Tulostustöiden ulkoasua voi parantaa HP ToolboxFX -ohjelman tulostuslaatuasetusten avulla. Samat asetukset ovat valittavissa laitteen ohjauspaneelissa.

Tulostuslaatuasetukset ovat tarkkuus, REt (Resolution Enhancement technology) -tekniikka, tulostustumuus ja EconoMode.

- **Tarkkuus.** Valitse tarkkuudeksi 600, kun tulostat normaaleja töitä, ja FastRes 1200, kun tulostat tarkkoja töitä.
- **REt.** Voit ottaa käyttöön HP:n tulostuslaatua parantavan REt-tekniikan.
- **Tulostustumuus.** Saat tummempia tulosteita, kun valitset suuremman numeron. Saat vaaleampia tulosteita, kun valitset pienemmän numeron.
- **EconoMode.** Ota Economode-tila käyttöön, kun tulostat normaaleja tulostustöitä. EconoMode on toiminto, jonka avulla laite käyttää tavallista vähemmän väriainetta tulostettua sivua kohden. Asetuksen valitseminen voi lisätä väriaineen kestoja ja vähentää sivukohtaisia kustannuksia. Se heikentää kuitenkin tulostuslaatua. Kuvat tulostuvat vaaleampina, mikä riittää kuitenkin vedosten tulostamiseen. HP ei suosittele EconoModen jatkuvaa käyttöä. Jos EconoModea käytetään jatkuvasti, väriaine voi kestää pidempään kuin kasetin mekaaniset osat. Jos tulostuslaatu heikkenee tällaisessa tilanteessa, asenna uusi tulostuskasetti, vaikka vanhassa kasetissa olisi vielä väriainetta jäljellä.

 **HUOMAUTUS:** Muutokset otetaan käyttöön vasta, kun **Käytä**-painiketta napsautetaan.

Paperityypit

Määritä eri tulostusmateriaalityyppejä vastaavat tulostustilat HP ToolboxFX -ohjelmiston **Paperityypit**-asetuksilla. Voit palauttaa kaikkien tilojen tehdasasetukset valitsemalla **Palauta tilat**.

 **HUOMAUTUS:** Muutokset otetaan käyttöön vasta, kun **Käytä**-painiketta napsautetaan.

Järjestelmän asetukset

HP ToolboxFX -ohjelman järjestelmäasetusten avulla voi määrittää yleiset kopiointi-, faksaus-, skannaus- ja tulostusasetukset, kuten tukosten selvitystä ja tulostuksen automaattista jatkumista koskevat asetukset.

 **HUOMAUTUS:** Muutokset otetaan käyttöön vasta, kun **Käytä**-painiketta napsautetaan.

Huolto

Tulostuksen aikana laitteen sisälle voi kertyä paperia, väriainetta ja pölyä. Aikaa myöten nämä kertymät voivat aiheuttaa tulostuslaatuongelmia, kuten väritäpliä ja tahroja. HP ToolboxFX -ohjelmassa on helppokäyttöinen toiminto paperiradan puhdistamiseen.

Laitekysely

HP ToolboxFX -ohjelman laitekyselyn poistaminen käytöstä vähentää verkkoliikennettä, mutta samalla se poistaa käytöstä seuraavat HP ToolboxFX -ohjelman toiminnot: ponnahdushälytykset, faksilokipäivitykset ja faksien vastaanotto tietokoneeseen.

 **HUOMAUTUS:** Muutokset otetaan käyttöön vasta, kun **Käytä**-painiketta napsautetaan.

Tulostusasetukset

HP ToolboxFX -ohjelman **Tulostusasetukset**-välilehti sisältää linkit seuraaville pääsivuille:

- **Tulostaminen.** Voit muuttaa laitteen oletustulostusasetuksia, kuten kopioiden määrää ja paperin suuntaa.
- **PCL5e.** Voit tarkastella ja muuttaa PCL5-asetuksia.
- **PostScript.** Voit tarkastella ja muuta PS-asetuksia.

Tulostus

HP ToolboxFX -ohjelman tulostusasetusten avulla voi määrittää kaikkien tulostustoimintojen asetukset. Samat asetukset ovat valittavissa laitteen ohjauspaneelissa.

 **HUOMAUTUS:** Muutokset otetaan käyttöön vasta, kun **Käytä**-painiketta napsautetaan.

PCL 5e

PCL 5 -valintojen avulla voit määrittää asetuksia, kun käytät PCL 5 -tulostinkieltä. Samat asetukset ovat käytettävissä myös ohjauspaneelin **PCL5**-valikossa.

 **HUOMAUTUS:** Muutokset otetaan käyttöön vasta, kun **Käytä**-painiketta napsautetaan.

3PostScript

Käytä PostScript-asetusta, kun käytät HP PostScript -emulointitason 3 tulostinkieltä. Kun **Tulosta PostScript-virhe** -asetus on käytössä, laite tulostaa automaattisesti PostScript-virhesivun HP PostScript -emulointitason 3 virheiden yhteydessä.

 **HUOMAUTUS:** Muutokset otetaan käyttöön vasta, kun **Käytä**-painiketta napsautetaan.

Verkon asetukset


Verkonvalvoja voi käyttää HP ToolboxFX -ohjelman **Verkkoasetukset**-välilehteä laitteen verkkoon liittyvien asioiden hallintaan, kun laite on liitetty IP-pohjaiseen verkkoon.

Sulautettu Web-palvelin

Laitteessa on sulautettu Web-palvelin (EWS), jonka avulla saadaan tietoja laitteen ja verkon toiminnasta. Verkkopalvelin on ympäristö, jossa Web-sovelluksia voidaan suorittaa lähes samalla tavalla kuin tietokoneen käyttöjärjestelmässä, esimerkiksi Windowsissa, voidaan suorittaa tietokoneohjelmia. Näiden ohjelmien tulokset voidaan esittää Web-selaimessa, kuten Microsoft Explorerissa, Safarissa tai Netscape Navigatorissa.

Sulautettu verkkopalvelin sijaitsee laitteessa (kuten HP LaserJet -tulostimessa) tai laiteohjelmistossa, ei verkkopalvelimelle ladatussa ohjelmistossa.


Sulautetun verkkopalvelimen etuna on se, että se toimii laiteliittymänä, jota kaikki verkkoon kytketyn tietokoneen käyttäjät ja tavalliset Web-selaimet voivat käyttää. Mitään erityisiä ohjelmistoja ei tarvitse asentaa tai määrittää, mutta tietokoneessa on oltava tuettu Web-selain asennettuna. Sulautettu Web-palvelin saadaan käyttöön kirjoittamalla laitteen IP-osoite selaimen osoiteriville. (Saat IP-osoitteen selville tulostamalla asetussivun.)

 **HUOMAUTUS:** Sulautettua Web-palvelintä voi käyttää Macintosh-käyttöjärjestelmissä USB-liitännän avulla, kun laitteen mukana tullut Macintosh-ohjelmisto on asennettu.

Ominaisuudet

Sulautetun Web-palvelimen avulla omalta tietokoneelta voi tarkastella laitteen ja verkon tilaa sekä hallita tulostustoimintoja. Sulautetun Web-palvelimen avulla voi

- tarkastella laitteen tilatietoja
- tarkastella kaikkien tarvikkeiden jäljellä olevaa käyttöaikaa ja tilata uusia tarvikkeita
- tarkastella ja muuttaa osaa laitteen kokoonpanosta
- tarkastella ja tulostaa sisäisiä sivuja
- valita sulautetun Web-palvelimen sivujen näyttökielen
- tarkastella ja muuttaa verkon asetuksia
- määrittää, vaihtaa tai poistaa laitteen salasanan.

 **HUOMAUTUS:** Verkoasetusten muuttaminen sulautetussa Web-palvelimessä voi poistaa käytöstä jotkin laitteen ohjelmat tai toiminnot.

HP Web Jetadmin -ohjelmiston käyttäminen

HP Web Jetadmin on Web-pohjainen ohjelma, jolla etäkäyttäjä voi asentaa ja tarkkailla verkkoon liitettyjä oheislaitteita sekä paikantaa niiden vikoja. Hallinta on ennaltaehkäisevää: verkonvalvojat voivat ratkaista ongelmia, ennen kuin ne vaikuttavat käyttäjiin. Lataa tämä ilmainen hallintaa tehostava ohjelma osoitteesta www.hp.com/go/webjetadmin.

HP Web Jetadminiin on asennettavissa laitelaajennuksia, jotka tukevat tiettyjä laitteen ominaisuuksia. Voit määrittää HP Web Jetadmin -ohjelmiston ilmoittamaan, kun uusia laajennuksia on saatavilla. Muodosta **laitteen päivityssivun** ohjeiden avulla yhteys automaattisesti HP:n sivustoon ja asenna laitteen uusimmat laajennukset.




HUOMAUTUS: Selainten on tuettava Javaa™. Selaamista Mac OS -käyttöjärjestelmällä ei tueta.

Tuotteen suojausominaisuudet

Laitteessa on salasano toiminto, joka rajoittaa asetusten käyttöä perustoimintojen käyttöä rajoittamatta. Salasana voidaan määrittää sulautetun Web-palvelimen avulla tai ohjauspaneelista.

Yksityisen vastaanoton avulla voit tallentaa faksit laitteeseen, kunnes saavut laitteen ääreen tulostamaan niitä.

Järjestelmän salasanan määrittäminen laitteen ohjauspaneelista

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Järjestelmän asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Laitteen suojaus** ja paina **OK**-painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Päällä**-asetus ja paina **OK**-painiketta.
5. Kirjoita salasana näppäimistöllä ja paina **OK**-painiketta.

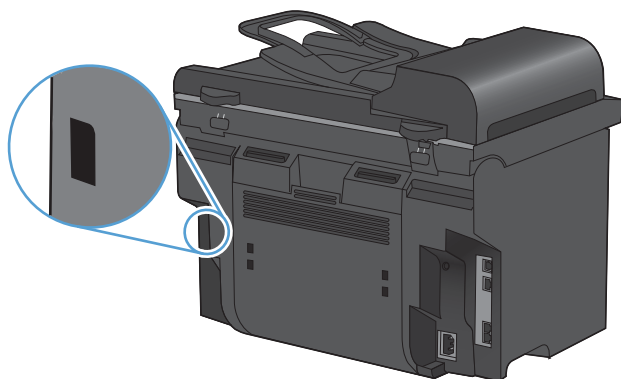
Järjestelmän salasanan määrittäminen sulautetussa Web-palvelimessa

Voit määrittää laitteelle salasanan, jotta laitteen asetuksia ei voi muuttaa luvatta.

1. Avaa HP:n sulautettu Web-palvelin kirjoittamalla laitteen IP-osoite selaimen osoiteriville.
2. Valitse **Asetukset**-välilehti.
3. Valitse ikkunan vasemmasta reunasta **Suojaus**-valikko.
4. Valitse **Laitteen suojausasetukset** -alueella **Määritä . . .**-painike.
5. Kirjoita uusi salasana **Laitteen salasana** -alueella **Uusi salasana**- ja **Vahvista salasana** -kenttään.
6. Napsauta **Käytä**-painiketta. Kirjoita salasana muistiin ja säilytä sitä turvallisessa paikassa.

Laitteen lukitseminen

Laitteessa on lukituspaikka, johon voi liittää vaijerilukon.



Säästöasetukset

Tulostaminen EconoMode-tilassa


Tässä laitteessa on EconoMode-toiminto vedosten tulostamista varten. EconoMode käyttää yleensä vähemmän väriainetta ja voi vähentää tulostuskustannuksia sivua kohden. EconoModen käyttäminen voi kuitenkin heikentää tulostuslaatua.

HP ei suosittele EconoMode-värinsäästötoiminnon jatkuvaa käyttöä. Jos EconoMode-toimintoa käytetään jatkuvasti, väriaine saattaa kestää kauemmin kuin tulostuskasetin mekaaniset osat. Jos tulostuslaatu alkaa näissä olosuhteissa heiketä, asenna uusi tulostuskasetti siitä huolimatta, että vanhassa kasetissa on väriainetta jäljellä.

1. Valitse ohjelman **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet**- tai **Määritykset**-painiketta.
3. Valitse **Paperi/laatu**-välilehti.
4. Valitse **EconoMode**-valintaruutu.

Arkistotuloste

Arkistotuloste-asetus vähentää väriaineen leviämistä ja pölyämistä. Arkistotuloste-asetuksen avulla voi tulostaa säilytettäviä tai arkistoitavia asiakirjoja.

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Huolto**-valikko ja paina sitten **OK**-painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Arkistotuloste**, valitse **Päällä** tai **Pois päältä** ja paina **OK**-painiketta.

Hiljaisen tilan asetukset

Laitteessa on hiljainen tila, joka vähentää melun ääntä tulostamisen aikana. Kun hiljainen tila on käytössä, laite tulostaa tavallista hitaammin.


 **HUOMAUTUS:** Hiljainen tila pienentää tuotteen tulostusnopeutta, mikä voi parantaa tulostuslaatua.

Voit ottaa hiljaisen tilan käyttöön seuraavasti.

Hiljaisen tilan ottaminen käyttöön tulostinohjaimesta

1. Avaa tulostinohjaimen ominaisuuksien valintaikkuna ja valitse **Laiteasetukset**-välilehti.
2. Ota **Hiljainen tila** -toiminto käyttöön valitsemalla **Ota käyttöön** -asetus.

Hiljaisen tilan ottaminen käyttöön laitteen ohjauspaneelista

1. Paina ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Järjestelmän asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Hiljainen tila** ja paina **OK**-painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Päällä**-asetus ja paina **OK**-painiketta.

Tarvikkeiden ja lisävarusteiden hallinta


Tulostaminen, kun tulostuskasetin arvioitu käyttöikä on lopussa

Tarvikeviestit

Tarvikkeisiin liittyvät ilmoitukset näkyvät laitteen ohjauspaneelissa ja tietokoneissa, joihin on tehty täydellinen ohjelmistoasennus. Jos täydellistä ohjelmistoasennusta ei ole tehty, et välttämättä saa kaikkia tarvikkeisiin liittyviä ilmoituksia selvästi. Tee täydellinen ohjelmistoasennus asettamalla laitteen mukana tullut CD-levy tietokoneeseen ja noudattamalla täydellisen asennuksen ohjeita.


- Näyttöön tulee ilmoitus **Musta kasetti vähissä**, kun tulostuskasetin arvioitu käyttöikä on kulunut.
- Näyttöön tulee ilmoitus **Musta väri vähissä**, kun tulostuskasetin arvioitu käyttöikä on kulunut. Parhaan tulostuslaadun varmistamiseksi HP suosittelee, että tulostuskasetti vaihdetaan, kun näyttöön tulee ilmoitus **Musta väri vähissä**.

Tulostuslaadussa voi ilmetä ongelmia, kun käytetään tulostuskasettia, joka on arvioidun käyttöikänsä lopussa. Tarviketta ei tarvitse vaihtaa heti, ellei tulostuslaatu ole jo liian heikko.

 **HUOMAUTUS:** **Jatka**-asetuksen avulla tulostusta jatketaan automaattisesti, vaikka tarvikkeen käyttöikä on hyvin vähissä. Asetuksen käyttäminen voi johtaa huonoon tulostuslaatuun.

Kun er. vähissä -asetusten ottaminen käyttöön tai poistaminen käytöstä ohjauspaneelista

Jatka-toiminnon voi poistaa käytöstä tai ottaa käyttöön milloin tahansa, eikä sitä tarvitse ottaa uudelleen käyttöön uuden tulostuskasetin asentamisen jälkeen. Jos **Kun er. vähissä** -valikon asetus on **Jatka**, laite jatkaa tulostamista automaattisesti, kun tulostuskasetin vaihtokynnys on saavutettu. **Musta väri vähissä** -ilmoitus näkyy näytössä, kun tulostuskasettia käytetään sen väriaineen ollessa erittäin vähissä.

1. Paina Asetukset -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Järjestelmän asetukset**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Kun er. vähissä**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
4. Valitse nuolipainikkeilla **Musta kasetti**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
5. Valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista:
 - Valitsemalla **Jatka** voit ottaa käyttöön Hyvin vähissä -ominaisuuden.
 - Valitsemalla **Lopeta** voit poistaa käytöstä tulostamisen mustalla (tai jatkamisen), kun väriaine on erittäin vähissä.
 - Valitsemalla **Kehote** voit kehottaa käyttäjää jatkamaan, ennen kuin laite tulostaa työn.
6. Tallenna asetukset painamalla **OK**-painiketta.

Kun HP-tarvikkeen käyttöikä on erittäin vähissä, kyseisen tarvikkeen HP Premium Protection -takuu on päättynyt. Jos laitteessa ilmenee tulostusvirheitä tai tulostuskasettivilheitä, kun HP:n tarviketta käytetään Hyvin vähissä -tilassa, näitä vikoja ei tulkita tarvikkeen materiaali- tai valmistusvirheiksi HP:n tulostuskasettien takuulausunnon mukaan.

Tulostuskasettien hallinta


Tulostuskasetin säilyttäminen

Älä poista värikasettia pakkauksesta, ennen kuin olet valmis käyttämään sitä.

△ **VAROITUS:** Älä altista tulostuskasettia valolle muutamaa minuuttia kauemmin, ettei kasetti vahingoitu.

HP ja muut kuin HP-tarvikkeet

Hewlett-Packard Company ei voi suositella uusia eikä uusittuja värikasetteja, jotka eivät ole HP:n valmistamia.

 **HUOMAUTUS:** Muiden valmistajien kuin HP:n tuotteiden aiheuttamien ongelmien huolto ei sisälly HP:n takuuseen eikä huoltosopimuksiin.

HP:n vihjenumero ja Web-sivusto

Jos ohjauspaneelin viesti ilmoittaa, että asennettu HP-tulostuskasetti ei ole aito, soita HP:n ilmiintolinjalle (1-877-219-3183, maksuton Pohjois-Amerikassa) tai siirry osoitteeseen www.hp.com/go/anticounterfeit. HP auttaa määrittämään kasetin aitouden ja etsii ratkaisun ongelmaan.

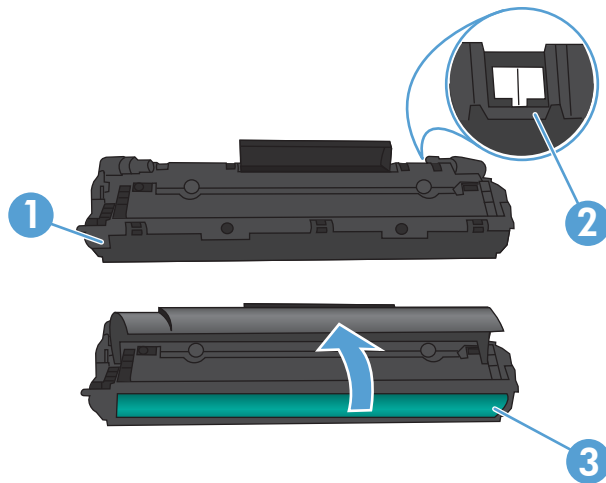
Muun kuin aidon HP-värikasetin voi tunnistaa seuraavien merkkien avulla:

- Tarvikkeiden tilasivun mukaan laitteeseen on asennettu jonkin muun valmistajan tarvike.
- Värikasetin käyttämisessä on paljon ongelmia.
- Kasetti ei ole samannäköinen kuin yleensä (esimerkiksi pakkaus on erilainen kuin HP:n pakkaus).

Tarvikkeiden kierrättäminen

Voit kierrättää aidot HP:n tulostuskasetit sijoittamalla käytetyn kasetin laatikkoon, jossa uusi kasetti toimitettiin. Käytä mukana toimitettua palautustarraa ja lähetä käytetty tarvike HP:lle kierrätettäväksi. Katso tarkemmat tiedot kierrätysoppaasta, joka toimitetaan kaikkien uusien HP-tarvikkeiden mukana.

Tulostuskasetin osat



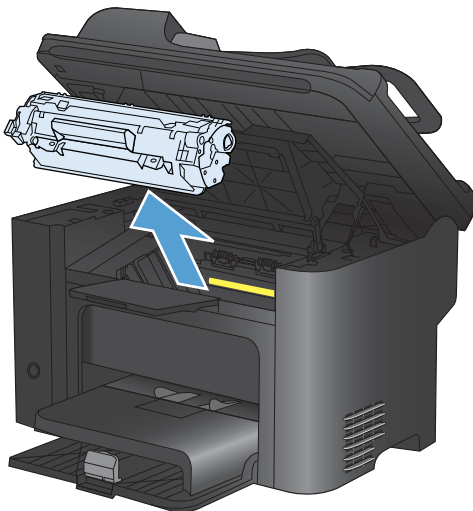
1	Muovisuojus
2	Tulostuskasetin muistipaikka
3	Kuvarumpu. Älä kosketa tulostuskasetin alaosassa olevaa kuvarumpua. Kuvarummussa olevat sormenjäljet voivat aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

Vaihtamisohteet

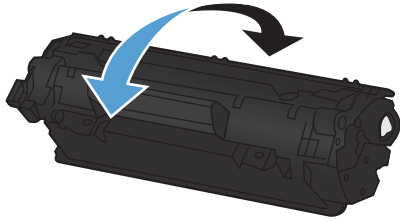
Väriaineen tasoittaminen

Kun tulostuskasetin väriaine on vähissä, tulosteessa voi näkyä häipymiä tai vaaleita alueita. Voit tilapäisesti parantaa tulostuslaatua tasoittamalla väriainetta.

1. Avaa tulostuskasettilokeron luukku ja poista tulostuskasetti.

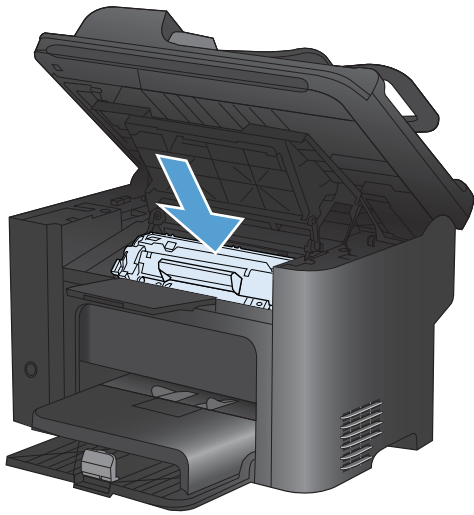


2. Ravista kasettia kevyesti puolelta toiselle niin, että väriaine jakautuu tasaisesti.



△ **VAROITUS:** Jos väriainetta pääsee vaatteillesi, pyyhi se pois kuivalla kankaalla ja pese vaatteet kylmällä vedellä. *Kuuma vesi saa väriaineen tarttumaan kankaaseen.*

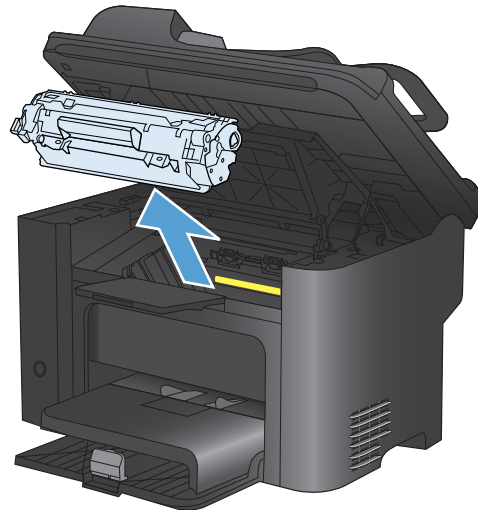
3. Asenna tulostuskasetti takaisin laitteeseen ja sulje tulostuskasetin luukku.



Jos tulostusjälki on edelleen vaaleaa, vaihda uusi värikasetti.

Värikasetin vaihtaminen

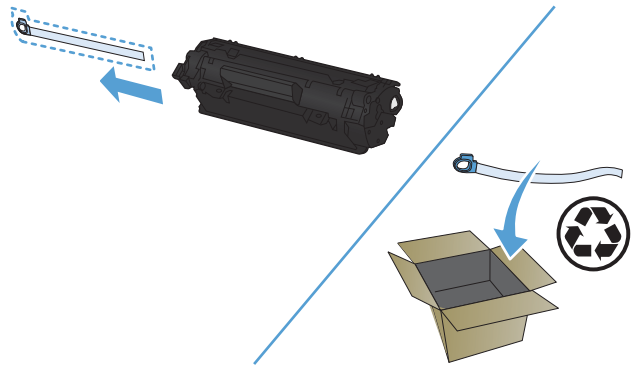
1. Avaa tulostuskasettilokeron luukku ja poista vanha tulostuskasetti. Lue pakkauksen sisällä olevat tulostuskasetin kierrätystiedot.



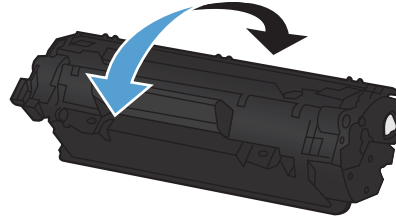
2. Poista uusi tulostuskasetti pussista.

VAROITUS: Jotta värikasetti ei vaurioidu, pidä kasetin kummaltakin puolelta kiinni.

3. Vedä liuskasta ja irrota teippi kokonaan kasetista. Aseta liuska tulostuskasetin pakkaukseen kierrätystä varten.

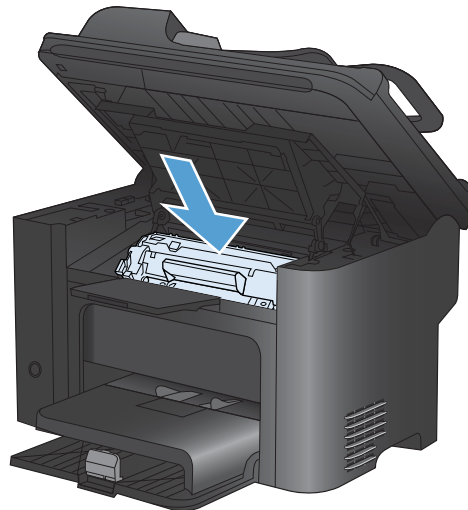



4. Ravista kasettia varovasti puolelta toiselle, jotta sen sisältämä väriaine jakautuu tasaisesti.



5. Aseta tulostuskasetti tuotteeseen ja sulje sitten tulostuskasettilokeron luukku.

VAROITUS: Jos väriainetta pääsee vaatteillesi, pyyhi se pois kuivalla kankaalla ja pese vaatteet kylmällä vedellä. *Kuuma vesi kiinnittää väriaineen kankaaseen.*




 **HUOMAUTUS:** Kun väriaine on vähissä, tulosteessa näkyy häipyymiä tai vaaleita alueita. Voit tilapäisesti parantaa tulostuslaatua tasoittamalla väriainetta. Irrota tulostuskasetti tuotteesta ja ravista sitä varovasti puolelta toiselle, jotta sen sisältämä väriaine jakautuu tasaisesti.

Syöttötelan vaihtaminen

Normaali käyttö ja hyvä materiaali aiheuttavat kulumista. Heikkolaatuisen materiaalin käyttäminen saattaa edellyttää syöttötelan vaihtoa tavallista useammin.

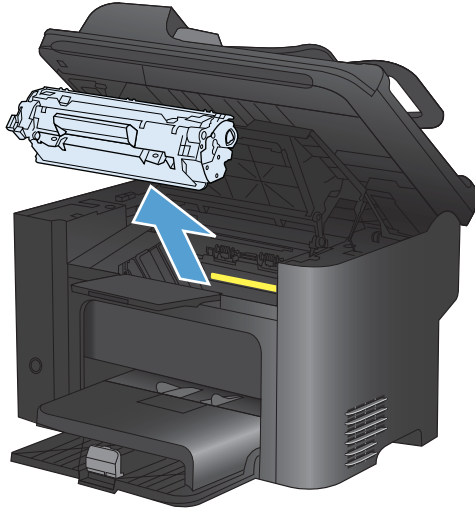
Jos tuotteessa on toistuvasti syöttöhäiriöitä (arkit eivät liiku lainkaan), syöttötela on ehkä vaihdettava tai puhdistettava.

 **VAARA** Ennen kuin vaihdat syöttötelan, katkaise laitteesta virta virtakytkimestä, irrota virtajohto ja odota, kunnes laite on jäähtynyt.

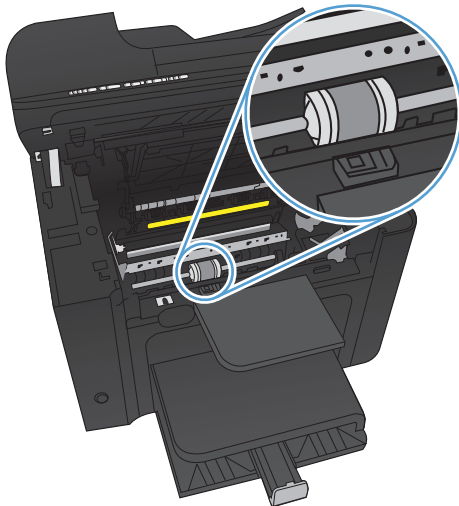
△ **VAROITUS:** Toimenpiteen laiminlyönti voi vahingoittaa tuotetta.

1. Avaa tulostuskasettilokeron luukku ja poista tulostuskasetti.

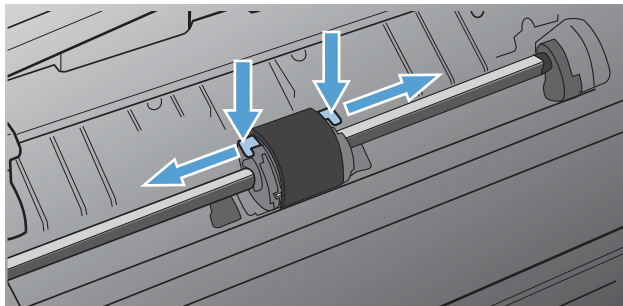
△ **VAROITUS:** Jotta värikasetti ei vaurioidu, älä altista sitä suoralle valolle. Peitä värikasetti paperiarkilla.



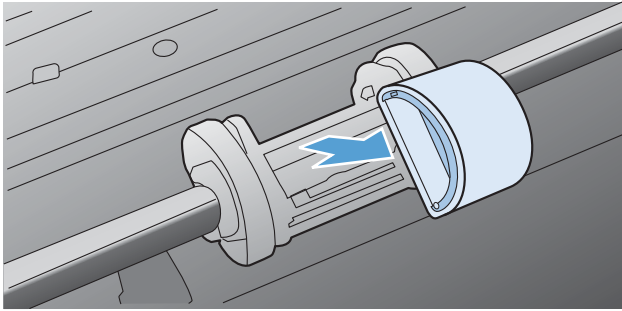
2. Etsi syöttötela.



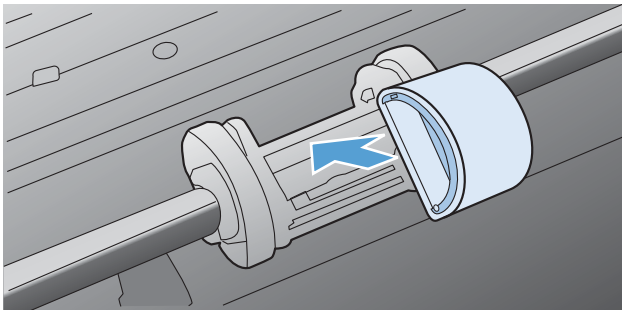
3. Vapauta syöttötelan kummallakin puolella olevat valkoiset salvat ja kierrä syöttötelaa etuosaa kohti.



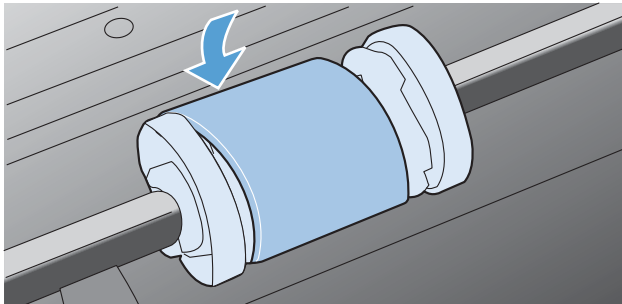
4. Vedä syöttötelaa varovasti ylös ja ulos.



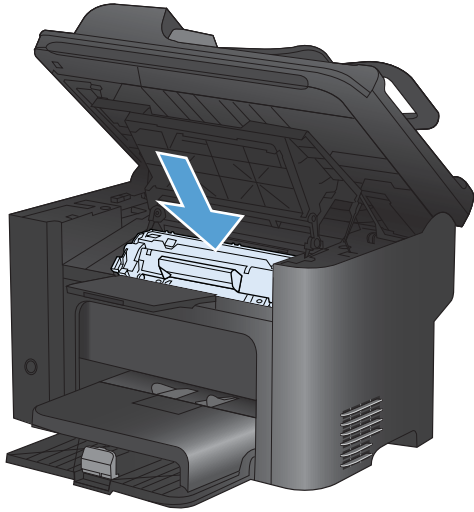
5. Aseta uusi syöttötela aukkoon. Kummallakin puolella olevat pyöreät ja neliönmuotoiset urat estävät telan väärän asennustavan.



6. Kierrä uuden syöttötelan yläosa poispäin itsestäsi, kunnes molemmat puolet ovat napsahaneet paikoilleen.



7. Aseta tulostuskasetti tuotteeseen ja sulje sitten tulostuskasettilokeron luukku.



Erotinlaatan vaihtaminen

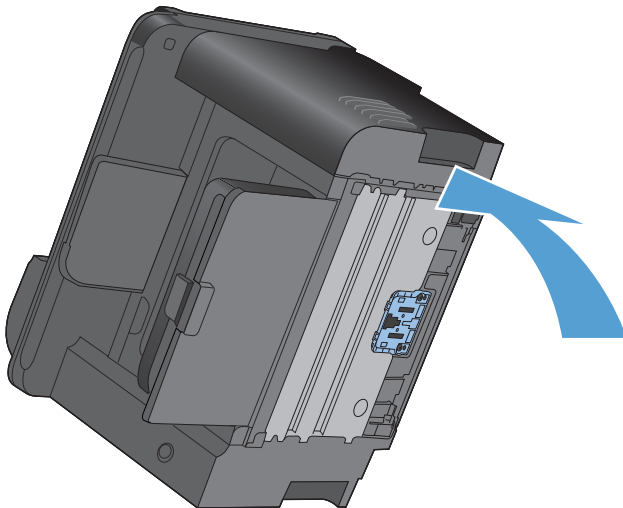
Normaali käyttö ja hyvä materiaali aiheuttavat kulumista. Heikkolaatuisen materiaalin käyttäminen saattaa edellyttää tavallista useammin tapahtuvaa erotinlaatan vaihtoa.

Jos tuote vetää sisään säännöllisesti useita materiaaliarkkeja kerralla, on erotinlaatta ehkä vaihdettava.

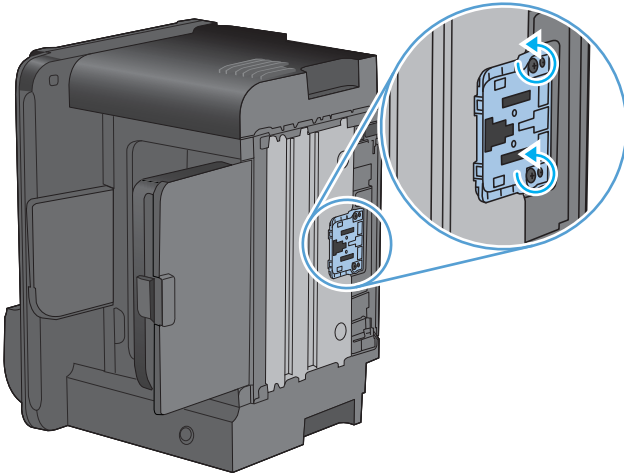
VAARA Ennen kuin vaihdat erotinlaatan, katkaise laitteesta virta virtakytkimestä, irrota virtajohto ja odota, kunnes laite on jäähtynyt.

HUOMAUTUS: Puhdista syöttötela ennen erotinlaatan vaihtamista.

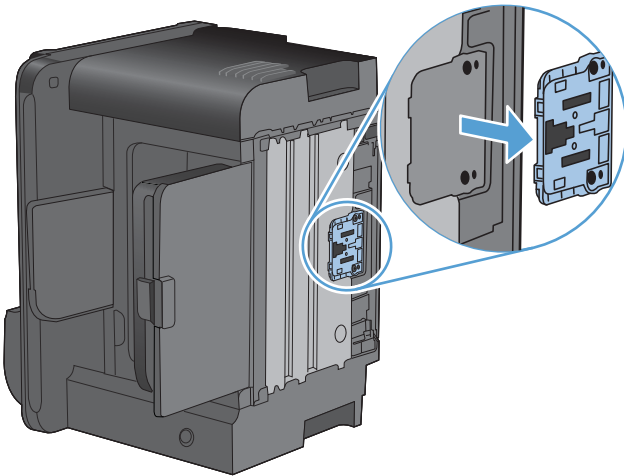
1. Poista paperit ja sulje pääsyöttlökero. Aseta laite kyljelleen.



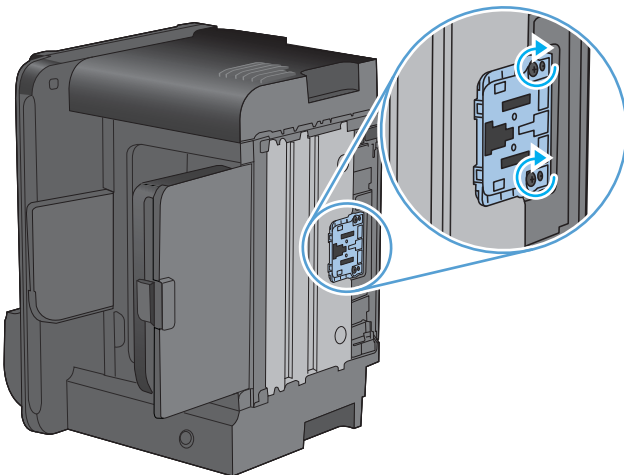
2. Irrota tuotteen pohjasta kaksi ruuvia, jotka pitävät erotinlaatan paikallaan.



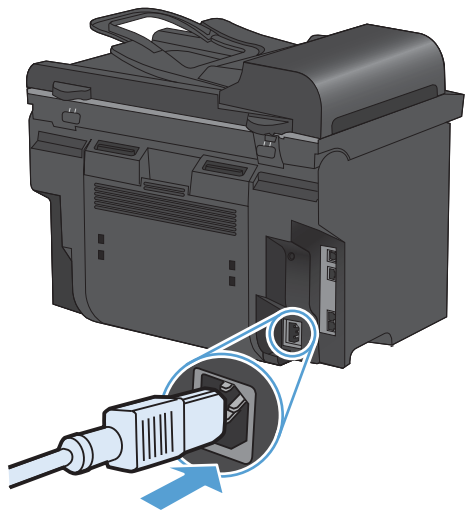
3. Irrota erotinlaatta.



4. Aseta uusi erotinlaatta paikoilleen ruuvaamalla.



5. Kytke tuote takaisin pistorasiaan ja kytke tuotteeseen virta.

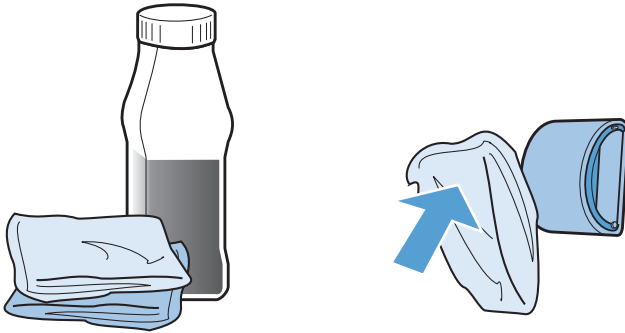


Laitteen puhdistaminen

Syöttötelan puhdistaminen

Syöttötela kannattaa puhdistaa seuraavasti, ennen kuin teet päätöksen uuden tilaamisesta:

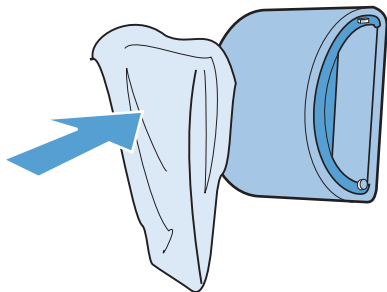
1. Katkaise virta laitteesta, irrota virtajohto ja irrota syöttötela.
2. Kostuta nukkaamaton kangas isopropyylialkoholiin ja hankaa telaa.



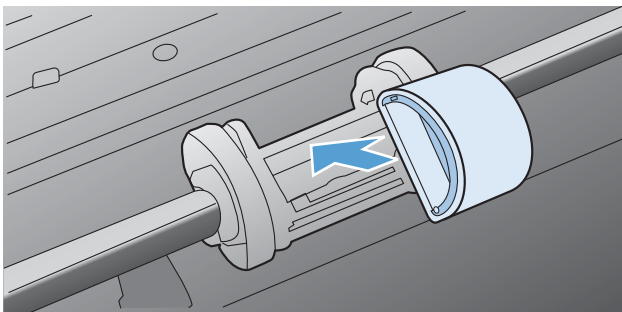
⚠ **VAARA** Alkoholi on tulenarkaa. Pidä alkoholi ja kangas poissa avotulesta. Ennen kuin suljet tuotteen ja liität virtajohdon, anna alkoholin haihtua kokonaan.

📄 **HUOMAUTUS:** Tietyissä Kalifornian osissa ilmansaasteita säätelevät määräykset rajoittavat nestemäisen isopropyylialkoholin käyttämistä puhdistusaineena. Kyseisissä Kalifornian osissa edellä mainitut suositukset on jätettävä huomiotta ja käytettävä syöttötelan puhdistuksessa vedellä kostutettua ja kuivaksi puristettua nukkaamatonta liinaa.

3. Pyyhi irtolika syöttötelasta kuivalla, nukkaamattomalla kankaalla.



4. Anna syöttötelan kuivua täysin, ennen kuin asennat sen takaisin tuotteeseen.

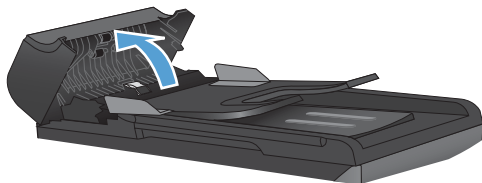


5. Kytke virtajohto tuotteeseen.

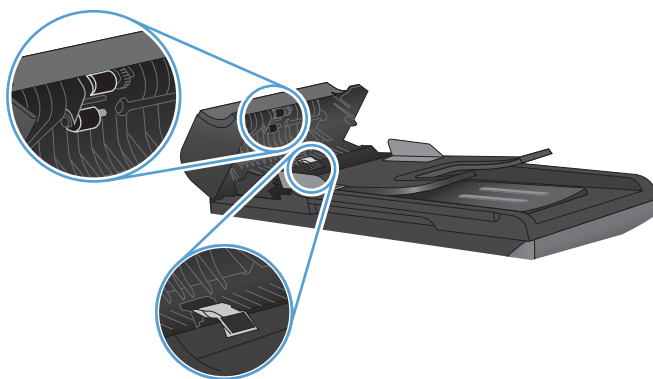
Asiakirjansyöttölaitteen telojen ja erotinlaatan puhdistaminen

Jos laitteen asiakirjansyöttölaitteessa ilmenee paperinkäsittelyongelmia, kuten tukoksia tai useiden sivujen syöttymistä kerralla, puhdista asiakirjansyöttölaitteen telat ja erotinlaatta.

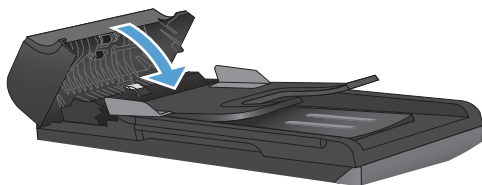
1. Avaa asiakirjansyöttölaitteen kansi.



2. Pyyhi syöttötelat ja erotinlaatta puhtaiksi kostealla, nukkaamattomalla liinalla.



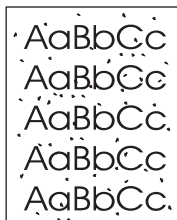
3. Sulje asiakirjansyöttölaitteen kansi.



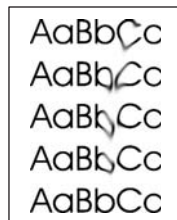
Paperiradan puhdistaminen

Tulostuksen aikana laitteen sisälle voi kertyä paperia, väriainetta ja pölyä. Aikaa myöten nämä kertymät voivat aiheuttaa tulostuslaatuongelmia, kuten väritäpliä ja tahroja. Tässä laitteessa on puhdistustila, jolla voidaan estää tai korjata tällaisia ongelmia.

Pilkut



Tahrat



Paperiradan puhdistaminen HP ToolboxFX -ohjelman avulla


Puhdista paperirata HP ToolboxFX -ohjelman avulla. Tämä on suositeltu puhdistustapa. Jos HP ToolboxFX ei ole käytettävissä, käytä ohjauspaneelia.

1. Varmista, että laitteeseen on kytketty virta ja että laite on valmiutilassa. Varmista myös, että ensisijaisessa syöttölokerossa tai lokerossa 1 on tulostusmateriaalia.
2. Avaa HP ToolboxFX -ohjelma, valitse laite ja valitse sitten **Järjestelmäasetukset**-välilehti.
3. Valitse **Huolto**-välilehti ja valitse sitten **Käynnistä**.

Yksi sivu kulkee laitteen läpi hitaasti. Kun laite on suorittanut toiminnon, hävitä sivu.

Paperiradan puhdistaminen laitteen ohjauspaneelista

Jos käytössäsi ei ole HP ToolboxFX -ohjelmaa, voit tulostaa puhdistussivun laitteen ohjauspaneelista.

1. Paina Asetukset -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Huolto**-valikko ja paina sitten **OK** -painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Puhdistussivu** ja paina **OK**-painiketta.
4. Lisää laitteeseen tavallista Letter- tai A4-kokoista paperia, kun laite kehottaa niin tekemään.
5. Vahvista puhdistusprosessin aloitus painamalla **OK**-painiketta uudelleen.

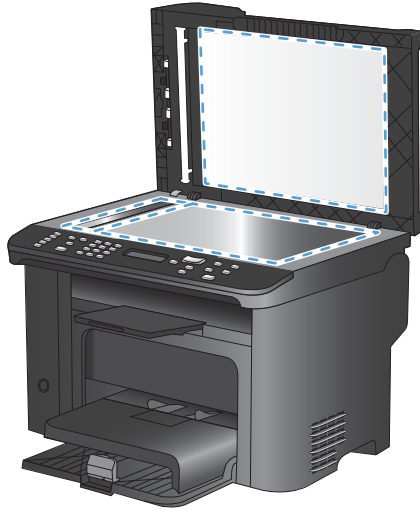
Yksi sivu kulkee laitteen läpi hitaasti. Kun laite on suorittanut toiminnon, hävitä sivu.

Skannausliuskan ja valotuslevyn puhdistaminen

Aikaa myöten skannaustasolle ja valkoiselle valotuslevylle saattaa kerääntyä roskia, jotka vaikuttavat skannerin toimintaan. Puhdista skannaustaso ja valkoinen levy seuraavasti.

1. Katkaise tuotteesta virta virtakytkimellä ja irrota virtajohto pistorasiasta.
2. Avaa skannerin kansi.

3. Puhdista skannaustaso ja valkoinen levy pehmeällä liinalla tai sienellä, joka on kostutettu lasinpuhdistukseen tarkoitetulla hankaamattomalla puhdistusaineella.



VAROITUS: Älä käytä laitteen minkään osan puhdistuksessa hankausaineita, asetonia, bentseeniä, ammoniakkaa, etyylialkoholia tai tetrakloridia, koska ne voivat vahingoittaa laitetta. Älä kaada nesteitä suoraan lasille tai levyille. Ne voivat päästä laitteeseen ja vahingoittaa laitetta.

4. Ehkäise läiskät kuivaamalla skannaustaso ja valkoinen aluslevy säämiskällä tai selluloosasienellä.
5. Kytke laitteen virtajohto pistorasiaan ja kytke laitteeseen virta.

Tuotepäivitykset

Tähän tuotteeseen liittyvät ohjelmisto- ja laiteohjelmistopäivitykset ja asennusohjeet ovat saatavissa osoitteessa www.hp.com/support/ljm1530series. Valitse **Downloads and drivers** (Lataukset ja ohjaimet), valitse käyttöjärjestelmä ja valitse sitten lataus tuotetta varten.

12 Ongelmien ratkaiseminen

- [Ohjeet](#)
- [Ongelmanratkaisun tarkistusluettelo](#)
- [Laitteen suorituskykyyn vaikuttavat tekijät](#)
- [Alkuperäisten oletusasetusten palauttaminen](#)
- [Ohjauspaneelin ilmoitusten tulkinta](#)
- [Laitte ottaa paperit sisäänsä virheellisesti tai tukkeutuu](#)
- [Tulostuslaadun parantaminen](#)
- [Laitte ei tulosta tai tulostaa hitaasti.](#)
- [Liitäntäongelmien ratkaiseminen](#)
- [Laitteen ohjelmisto-ongelmat](#)
- [Yleisten Macintosh-ongelmien ratkaiseminen](#)

Ohjeet

Tämän oppaan lisäksi voit etsiä tietoja myös muista lähteistä.

HP:n ohje- ja oppimiskeskus	HP:n ohje- ja oppimiskeskus ja muut oppaat ovat laitteen mukana toimitetulla CD-levyllä tai tietokoneen HP-ohjelmakansiossa. HP:n ohje- ja oppimisopas on laitteen ohjetyökalu, joka sisältää tietoja laitteesta, HP-tuotteiden verkkotuesta, vianmäärityksestä, säädöksistä ja turvallisuudesta helppokäyttöisessä muodossa.
Pikaohjeet	Useita tätä laitetta koskevia pikaohjeita on käytettävissä osoitteessa www.hp.com/support/ljm1530series . Voit tulostaa ohjeet ja säilyttää niitä tuotteen lähellä. Niistä on kätevä tarkistaa usein suoritettavien tehtävien vaiheet.
Pikaopas	Tämä opas sisältää laitteen yleisimpien toimintojen käyttöohjeet. Opas on saatavissa osoitteesta www.hp.com/support/ljm1530series Voit tulostaa oppaan ja säilyttää sitä laitteen lähellä.
Ohjauspaneelin ohje	Ohjauspaneelissa on sisäinen ohje, joka opastaa sinua useissa tehtävissä, kuten tulostuskasettien vaihtamisessa ja tukosten poistamisessa.

Ongelmanratkaisun tarkistusluettelo

Noudata seuraavia ohjeita, kun yrität ratkaista laitteeseen liittyvää ongelmaa.

- [Vaihe 1: Varmista, että laitteeseen on kytketty virta](#)
- [Vaihe 2: Tarkista, onko ohjauspaneelin näytössä virheilmoituksia](#)
- [Vaihe 3: Testaa tulostustoiminto](#)
- [Vaihe 4: Testaa kopiotoiminto](#)
- [Vaihe 5: Testaa faksien lähetystoiminto](#)
- [Vaihe 6: Testaa faksien vastaanotto](#)
- [Vaihe 7: Lähetä tulostustyö tietokoneesta](#)

Vaihe 1: Varmista, että laitteeseen on kytketty virta

1. Varmista, että virtajohto on kiinnitetty pistorasiaan ja virta on kytketty.
2. Varmista, että virtajohto on kytketty sekä laitteeseen että pistorasiaan.
3. Tarkista virtalähteen toiminta kytkemällä virtajohto toiseen pistorasiaan.
4. Varmista, että tulostuskasetti on asennettu oikein ja luukut ovat kiinni. Näistä ongelmista tulee ilmoitus ohjauspaneeliin.
5. Jos asiakirjansyöttölaitteen moottori ei pyöri, avaa asiakirjansyöttölaitteen kansi ja poista pakkausmateriaali tai -teippi.
6. Jos skannerin valo ei syty, ota yhteys HP:n tukeen.

Vaihe 2: Tarkista, onko ohjauspaneelin näytössä virheilmoituksia

Ohjauspaneelissa tulisi näkyä ilmoitus toimintavalmiudesta. Jos näytössä näkyy virheilmoitus, selvitä virhe.


Vaihe 3: Testaa tulostustoiminto

1. Avaa **Raportit**-valikko ja tulosta raportti valitsemalla **Kokoonpanorap.**
2. Jos raportti ei tulostu, varmista, että lokerossa on paperia ja tarkista ohjauspaneelistä, onko paperia jäänyt jumiin laitteen sisään.

Vaihe 4: Testaa kopiotoiminto

1. Aseta asetussivu asiakirjansyöttölaitteeseen ja kopioi se. Jos paperi ei siirry tasaisesti asiakirjansyöttölaitteeseen, asiakirjansyöttölaitteen mekanismi on ehkä vaihdettava.
2. Aseta asetussivu skannaustasolle ja kopioi se.
3. Jos kopioitujen sivujen tulostuslaatu on heikko, puhdista skannaustaso.

Vaihe 5: Testaa faksien lähetystoiminto

1. Paina ohjauspaneelin **Lähetä faksi**  -painiketta.
2. Kuuntele valintääntä.
3. Jos valintääntä ei kuulu, puhelinlinja ei ehkä toimi tai laitetta ei ole liitetty puhelinlinjaan.

Vaihe 6: Testaa faksien vastaanotto

1. Lähetä laitteeseen faksi toisella faksilaitteella.
2. Jos laite ei vastaanota faksia, varmista, että laitteeseen ei ole kytketty liian monta puhelinlaitetta ja että kaikki puhelinlaitteet on kytketty oikeassa järjestyksessä.
3. Tarkista ja palauta faksiasetukset.
4. Poista **Yksit. vastaanotto** käytöstä.

Vaihe 7: Lähetä tulostustyö tietokoneesta

1. Lähetä tulostustyö laitteeseen tekstinkäsittelyohjelmasta.
2. Jos työtä ei saa tulostettua, varmista, että valitsit oikean tulostinohjaimen.
3. Poista laitteen ohjelmiston asennus ja asenna ohjelmisto sitten uudelleen.

Laitteen suorituskykyyn vaikuttavat tekijät


Useat seikat vaikuttavat työn tulostukseen tarvittavan ajan pituuteen:

- erikoismateriaalin käyttö (esimerkiksi piirtoheitinkalvot, painava paperi tai erikoiskokoinen paperi)
- Tietojen käsittely- ja latausaika laitteessa
- grafiikan monimutkaisuus ja koko
- käytettävän tietokoneen nopeus
- USB- tai verkkoyhteys
- tuotteen I/O-asetukset.
- jotkin tulostusasetukset, kuten **Hiljainen tila**, **Paras tila**, **Vedostila** tai **Tulostustumuus**.

Alkuperäisten oletusasetusten palauttaminen

Alkuperäisten oletusasetusten palauttaminen palauttaa kaikki tehdasasetukset ja poistaa faksin ylätunnisteen, puhelinnumeron, pikavalinnat ja laitteen muistissa olevat faksit.

△ **VAROITUS:** Oletusasetusten palauttaminen poistaa myös lyhytvalintanäppäimiin ja pikavalintakoodeihin liitetyt faksinumerot ja nimet sekä kaikki muistiin tallennetut sivut. Toiminto käynnistää lopuksi laitteen automaattisesti uudelleen.

1. Paina laitteen ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Huolto**-valikko ja paina sitten **OK**-painiketta.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Palauta oletusasetukset** ja paina **OK**-painiketta.

Laite käynnistyy automaattisesti.

Ohjauspaneelin ilmoitusten tulkinta

Suurin osa ohjauspaneelin viesteistä on tarkoitettu opastamaan käyttäjää tavallisissa toiminnoissa. Ohjauspaneelin viestit ilmaisevat meneillään olevan toiminnon tilan, ja näytön toisella rivillä näkyy tarvittaessa sivumäärä. Kun laite ottaa vastaan faksia, tulostetta tai skannauskomentoja, ohjauspaneelin viestit näyttävät niiden tilan. Hälytys- ja varoitusviesteillä sekä kriittisillä virheilmoituksilla laite ilmoittaa tilanteista, jotka saattavat vaatia käyttäjän toimenpiteitä.

Ohjauspaneelin viestityypit

Hälytys- ja varoitusilmoitukset tulevat näkyviin vähäksi aikaa. Ilmoitus voi edellyttää, että käyttäjä jatkaa työtä painamalla OK-painiketta tai peruuttaa työn painamalla Peruuta X-painiketta. Tietyt ilmoitukset voivat aiheuttaa sen, ettei työtä suoriteta loppuun tai että tulostuslaatu huononee. Jos hälytys- tai varoitusilmoitus liittyy tulostukseen ja automaattisen toiminnan jatkaminen on asetettu käyttöön, laite yrittää jatkaa tulostustyötä 10 sekunnin kuluttua ilmoituksen tulosta näkyviin, ellei käyttäjä ole kuitannut ilmoitusta.

Kriittiset virheilmoitukset voivat ilmoittaa jonkinlaisesta viasta. Virran katkaiseminen ja uudelleen kytkeminen voi ratkaista ongelman. Jos kriittinen virhe ei poistu, laite saattaa vaatia huoltoa.

Ohjauspaneelin viestit

Ohjauspaneelin viesti	Kuvaus	Suosittelut toimenpiteet
10.0000 Tarvikkeen muistivirhe	Tulostuskasetin tiedonsiirtovirhe.	<ul style="list-style-type: none">Katkaise laitteesta virta ja kytke sitten virta uudelleen.Varmista, että tulostuskasetti on asennettu oikein. Poista tulostuskasetti ja aseta se takaisin.Jos virhe toistuu, vaihda tulostuskasetti.Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.
10.0004 Tarvikevirhe	Kuvarummun tiedonsiirtovirhe.	<ul style="list-style-type: none">Katkaise laitteesta virta ja kytke sitten virta uudelleen.Jos virhe toistuu, vaihda tulostuskasetti.Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.
10.1004 Tarvikkeen muistivirhe		

Ohjauspaneelin viesti	Kuvaus	Suosittelut toimenpiteet
49 Virhe Sammuta ja käynnistä	Laitteessa on tapahtunut laiteohjelmistovirhe.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Katkaise virta virtakytkimellä. 2. Jos ylijännitesuoja on käytössä, poista se. Kytke laitteen virtajohto pistorasiaan suoraan. 3. Odota vähintään 30 sekuntia, käynnistä laite ja odota, kunnes se alustuu. 4. Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.
50.X Kiinn. virhe Sammuta ja käynnistä	Laitteessa on sisäinen laitevirhe.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Katkaise virta virtakytkimellä. 2. Jos ylijännitesuoja on käytössä, poista se. Kytke laitteen virtajohto pistorasiaan suoraan. 3. Odota vähintään 25 minuuttia, käynnistä laite ja odota, kunnes se alustuu. 4. Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.
52 Skannerivirhe Sammuta ja käynnistä	Laitteessa on skannerivirhe.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Katkaise virta virtakytkimellä. 2. Jos ylijännitesuoja on käytössä, poista se. Kytke laitteen virtajohto pistorasiaan suoraan. 3. Odota vähintään 30 sekuntia, käynnistä laite ja odota, kunnes se alustuu. 4. Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.
57 Tuuletinvirhe	Laitteessa on yleinen tuuletinvirhe.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Katkaise virta virtakytkimellä. 2. Jos ylijännitesuoja on käytössä, poista se. Kytke laitteen virtajohto pistorasiaan suoraan. 3. Odota vähintään 30 sekuntia, käynnistä laite ja odota, kunnes se alustuu. 4. Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.

Ohjauspaneelin viesti	Kuvaus	Suosittelut toimenpiteet
79 Virhe Sammuta ja käynnistä	Laitteessa on laiteohjelmistovirhe	<ol style="list-style-type: none"> 1. Katkaise virta virtakytkimellä. 2. Jos ylijännitesuoja on käytössä, poista se. Kytke laitteen virtajohto pistorasiaan suoraan. 3. Odota vähintään 30 sekuntia, käynnistä laite ja odota, kunnes se alustuu. 4. Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.
ADF-luukku auki	Asiakirjansyöttölaitteen luukku on auki.	Sulje asiakirjansyöttölaitteen luukku.
Aset. poistettu	Laite on poistanut työasetukset.	Anna asianmukaiset työasetukset uudelleen.
Asiakirjansyöttölaitteen tukos	Laitteen asiakirjansyöttölaitteessa on tukos.	Poista asiakirjansyöttölaitteen tukos.
Irrota kuljetuslukko kasetista	Tulostuskasetissa on vielä kuljetuslukko.	Irrota tulostuskasetti, irrota siitä kuljetuslukko ja asenna kasetti uudelleen.
Kaksipuolinen tulostus käsin vaihtelee seuraavan ilmoituksen kanssa Lokeroon 1 lisääminen Paina [OK]	Laite käsittelee manuaalista kaksipuolista tulostustyötä.	Tulosta paperin toiselle puolelle asettamalla paperit lokeroon etupuoli alaspäin, yläpää edellä.
Käsinsyöttö <KOKO>, <TYYPPI> vaihtelee seuraavan ilmoituksen kanssa Valitse mater. painamalla [OK]	Laite on käsinsyöttötilassa.	Syötä lokeroon oikeankokoista ja -tyyppistä paperia tai käytä kotelossa jo olevaa paperia painamalla OK -painiketta.
Käytetty musta kasetti on asennettu.	Käytetty tarvike on asennettu.	<p>Jos uskot ostaneesi aidon HP-tarvikkeen, siirry osoitteeseen www.hp.com/go/anticounterfeit.</p> <p>Takuu ei korvaa laitteen korjauksia, jotka johtuvat käytettyjen tulostuskasettien käyttämisestä. Tarvikkeen tila ja siihen liittyvät ominaisuudet eivät ole käytettävissä käytettyjen kasettien yhteydessä.</p>
Laitevirhe Jatka painamalla OK-painiketta	Laitteessa on sisäinen tiedonsiirtovirhe.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Katkaise virta virtakytkimellä. 2. Jos ylijännitesuoja on käytössä, poista se. Kytke laitteen virtajohto pistorasiaan suoraan. 3. Odota vähintään 30 sekuntia, käynnistä laite ja odota, kunnes se alustuu. 4. Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.

Ohjauspaneelin viesti	Kuvaus	Suosittelut toimenpiteet
<p>Lisää 1 TAVALLISTA <KOKO></p> <p>vaihtelee seuraavan ilmoituksen kanssa</p> <p>Puhdistussivu Käynnistä painamalla [OK]</p>	Laite suorittaa automaattisen puhdistuksen.	Syötä lokeroon oikeankokoista puhdasta paperia. Aloita puhdistustoiminto painamalla OK -painiketta.
<p>Lisää lokeroon 1 <TYYPPI>, <KOKO></p>	Lokero on tyhjä.	Syötä lokeroon oikeantyyppistä ja -kokoista paperia.
<p>Luukku auki</p>	Tulostuskasetin luukku on auki.	Sulje tulostuskasetin luukku.
<p>Lähetä päivitys uudelleen</p>	Laitteohjelmiston päivitys keskeytyi.	Lähetä päivitystiedosto laitteeseen uudelleen.
<p>Moottorin tiedonsiirtovirhe</p>	Laitteessa on sisäinen laitevirhe.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Katkaise virta virtakytkimellä. 2. Jos ylijännitesuoja on käytössä, poista se. Kytke laitteen virtajohto pistorasiaan suoraan. 3. Odota vähintään 30 sekuntia, käynnistä laite ja odota, kunnes se alustuu. 4. Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.
<p>Muisti ei riitä</p> <p>Paina [OK]</p>	Laitteen muisti ei riitä työn aloittamiseen.	<p>Jos laite käsittelee useita töitä samanaikaisesti, lähetä työ uudestaan, kun muut työt ovat valmiita.</p> <p>Jos ongelma ei poistu, katkaise virta virtakytkimestä ja odota sitten vähintään 30 sekuntia. Kytke virta uudelleen ja odota, että laite käynnistyy.</p>
<p>Muisti on vähissä. Vain 1 kopioitu.</p> <p>Jatka painamalla [OK]-painiketta.</p>	Laitteen muisti ei riitä työn tulostamiseen.	<p>Vähennä kerralla kopioitavien sivujen määrää tai poista lajittelu käytöstä.</p> <p>Jos virhe toistuu, katkaise laitteesta virta ja kytke se uudelleen.</p>
<p>Odottamaton koko lokerossa 1</p>	Lokeron paperi ei vastaa nykyiseen tulostustyöhön tarvittavaa kokoa.	Lisää oikean kokoista paperia ja varmista, että lokeron koko on määritetty oikein.

Ohjauspaneelin viesti	Kuvaus	Suosittelut toimenpiteet
Pap. ei poimittu Paina [OK]	Laitteessa on sisäinen laitevirhe.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tarkista, että tulostusmateriaali on asetettu riittävän pitkälle syöttölokeroon. 2. Aseta lokeroon oikeankokoista paperia tulostustyötä varten. 3. Varmista, että lokeron paperinohjaimet on säädetty oikein käytettävän paperikoon mukaan. Säädä ohjaimet siten, että ne koskettavat paperipinoa kevyesti mutta eivät taivuta paperia. 4. Tarkista, onko laitteen ohjauspaneelissa hyväksyntää odottava kehote, jossa paperi pyydetään syöttämään manuaalisesti. Lisää paperia ja jatka tulostusta. 5. Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.
Paperitukos tulostelokerossa	Laite on havainnut paperitukoksen tulostelokeron alueella.	Poista tukos viestissä ilmoitetulta alueelta ja noudata sitten ohjauspaneelin ohjeita.
Paperitukos tulostuspaperiradalla	Laite on havainnut paperiradan tukoksen.	Poista tukos viestissä ilmoitetulta alueelta ja noudata sitten ohjauspaneelin ohjeita.
Poista pakkausmateriaali takaluukusta	Laitteen taustapuolella on vielä pakkausmateriaalia.	Avaa takaluukku ja poista kaikki pakkausmateriaali.
Skannerivirhe X	Laitteessa on yleinen skannerivirhe.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Katkaise virta virtakytkimellä. 2. Jos ylijännitesuoja on käytössä, poista se. Kytke laitteen virtajohto pistorasiaan suoraan. 3. Odota vähintään 30 sekuntia, käynnistä laite ja odota, kunnes se alustuu. 4. Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.
Tukos <kohteessa> vaihtelee seuraavan ilmoituksen kanssa	Laite on havainnut tukoksen viestissä ilmoitetulla alueella.	Poista tukos viestissä ilmoitetulta alueelta ja noudata sitten ohjauspaneelin ohjeita. Joidenkin tukosten poistaminen vaatii tulostuskasetin kannen avaamista ja tulostuskasetin poistamista.
Avaa luukku ja poista tukos		
Tukos kasettialueella	Laite on havainnut paperitukoksen tulostuskasetin alueella.	Poista tukos viestissä ilmoitetulta alueelta ja noudata sitten ohjauspaneelin ohjeita.
Tukos lokerossa 1	Laite on havainnut tukoksen syöttölokerossa.	Poista tukos viestissä ilmoitetulta alueelta ja noudata sitten ohjauspaneelin ohjeita.

Ohjauspaneelin viesti	Kuvaus	Suosittelut toimenpiteet
Tulostusvirhe	Laitteessa on sisäinen tiedonsiirtovirhe.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Katkaise virta virtakytkimellä. 2. Jos ylijännitesuoja on käytössä, poista se. Kytke laitteen virtajohto pistorasiaan suoraan. 3. Odota vähintään 30 sekuntia, käynnistä laite ja odota, kunnes se alustuu. 4. Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.
Tunnistinvirhe	Laitteessa on paperintunnistinvirhe.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Katkaise virta virtakytkimellä. 2. Jos ylijännitesuoja on käytössä, poista se. Kytke laitteen virtajohto pistorasiaan suoraan. 3. Odota vähintään 30 sekuntia, käynnistä laite ja odota, kunnes se alustuu. 4. Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.
Vaihda musta kasetti	Laite on määritetty pysähtymään, kun tulostuskasetin väriaine on erittäin vähissä.	Vaihda tulostuskasetti tai määritä laite jatkamaan tulostamista, kun tulostuskasetin väriaine on erittäin vähissä.
Vaihda tarvikkeet	Laite on määritetty pysähtymään, kun tulostuskasetin väriaine on erittäin vähissä.	Vaihda tulostuskasetti tai määritä laite jatkamaan tulostamista, kun tulostuskasetin väriaine on erittäin vähissä.
Virh. tulostus	Laitteessa on sisäinen laitevirhe.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tulosta sivut uudelleen. 2. Jos virhe toistuu, katkaise laitteesta virta ja kytke se uudelleen. 3. Tulosta sivut uudelleen. 4. Jos ongelma ei ratkea, ota yhteys HP:hen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support/ljm1530series ja laitteen mukana toimitetussa tukioppaassa.
Paina [OK]		

Laite ottaa paperit sisäänsä virheellisesti tai tukkeutuu

Laite ei poimi paperia

Jos laite ei poimi paperia lokeroista, kokeile seuraavia ratkaisutapoja.

1. Avaa laite ja poista juuttuneet arkit.
2. Aseta lokeroon oikeankokoista paperia tulostustyötä varten.
3. Varmista, että lokeron paperinohjaimet on säädetty oikein käytettävän paperikoon mukaan. Säädä ohjaimet siten, että ne koskettavat paperipinoa kevyesti mutta eivät taivuta paperia.
4. Tarkista, onko laitteen ohjauspaneelissa hyväksyntää odottava kehote, jossa paperi pyydetään syöttämään manuaalisesti. Lisää paperia ja jatka tulostusta.

Laite poimii useita paperiarkkeja

Jos laite poimii useita paperiarkkeja lokeroista, kokeile seuraavia ratkaisutapoja.

1. Poista paperinippu lokeroista, taivuttele sitä, käännä sitä 180 astetta ja käännä se ylösalaisin. *Älä ilmasta paperinippua.* Aseta paperinippu takaisin lokeroon.
2. Käytä ainoastaan paperia, joka täyttää HP:n paperivaatimukset laitteelle.
3. Käytä paperia, joka ei ole rypistynyttä, taittunutta tai vahingoittunutta. Käytä tarvittaessa paperia toisesta pakkauksesta.
4. Varmista, että lokero ei ole liian täynnä. Jos näin on, poista koko paperinippu lokeroista, suorista nippu ja aseta osa nipusta uudelleen lokeroon.
5. Varmista, että lokeron paperinohjaimet on säädetty oikein käytettävän paperikoon mukaan. Säädä ohjaimet siten, että ne koskettavat paperipinoa kevyesti mutta eivät taivuta paperia.

Paperitukosten estäminen

Voit vähentää paperitukosten määrää kokeilemalla seuraavia ratkaisuja.

1. Käytä ainoastaan paperia, joka täyttää HP:n paperivaatimukset laitteelle.
2. Käytä paperia, joka ei ole rypistynyttä, taittunutta tai vahingoittunutta. Käytä tarvittaessa paperia toisesta pakkauksesta.
3. Käytä paperia, jolle ei ole aiemmin tulostettu tai kopioitu.
4. Varmista, että lokero ei ole liian täynnä. Jos näin on, poista koko paperinippu lokeroista, suorista nippu ja aseta osa nipusta uudelleen lokeroon.
5. Varmista, että lokeron paperinohjaimet on säädetty oikein käytettävän paperikoon mukaan. Säädä ohjaimet siten, että ne koskettavat paperipinoa kevyesti mutta eivät taivuta paperia.
6. Varmista, että lokero on kokonaan laitteen sisällä.
7. Jos tulostat painavalle, kohokuvioidulle tai rei'itetylle paperille, käytä käsinsyöttötoimintoa ja syötä arkit laitteeseen yksi kerrallaan.

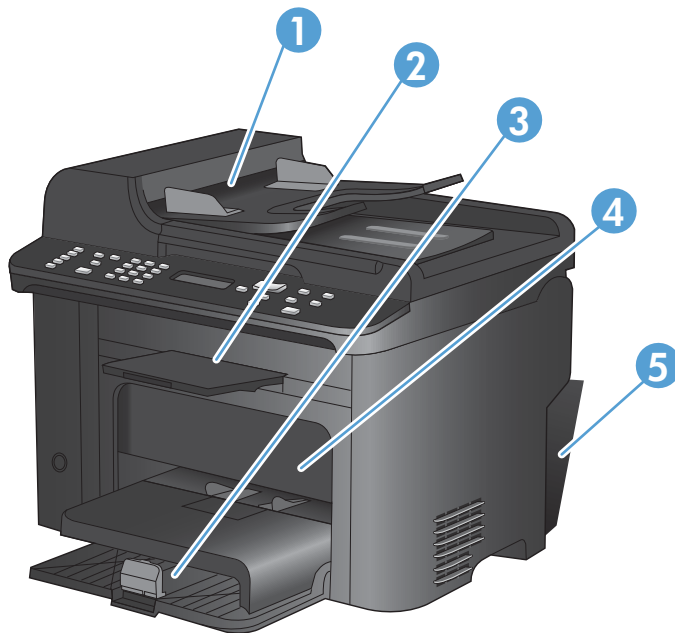
Tukosten poistaminen

Varo paperitukoksia selvittäessäsi, ettei juuttunut paperi repeä. Jos tuotteeseen jää pieni pala paperia, se voi aiheuttaa lisää tukoksia.

△ **VAROITUS:** Katkaise laitteesta virta ja irrota virtajohto ennen tukosten poistamista.

Tukoksen sijainti

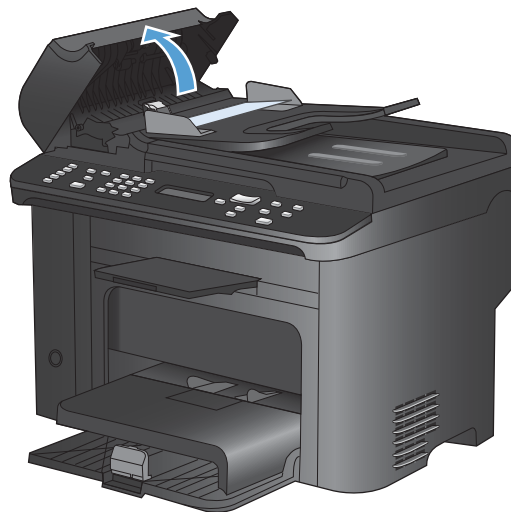
Seuraaviin laitteen osiin saattaa muodostua tukoksia.



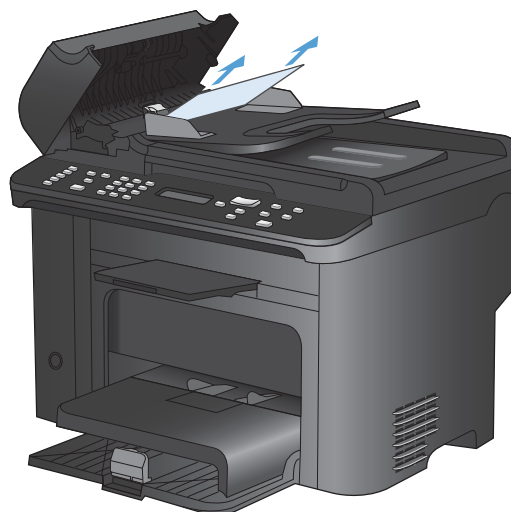
1	Asiakirjansyöttölaite
2	Tulostelokerot
3	Syöttölokerot
4	Tulostuskasetin alue
5	Takaluukku ja kääntöyksikkö

Tukosten poistaminen asiakirjansyöttölaitteesta

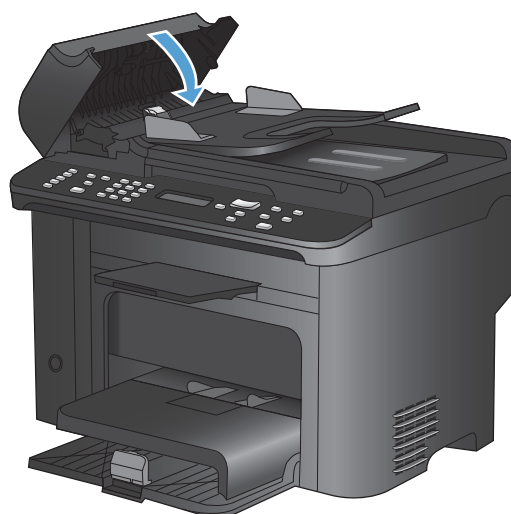
1. Avaa asiakirjansyöttölaitteen kansi.



2. Avaa nostolaite nostamalla sivuvipua ja vedä juuttunut paperi varovasti ulos.

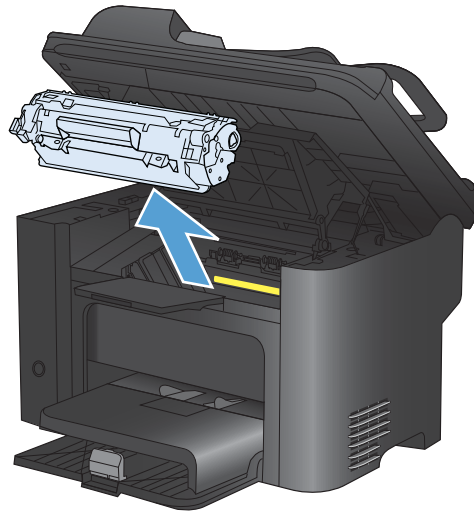


3. Sulje nostolaite ja asiakirjansyöttölaitteen kansi.

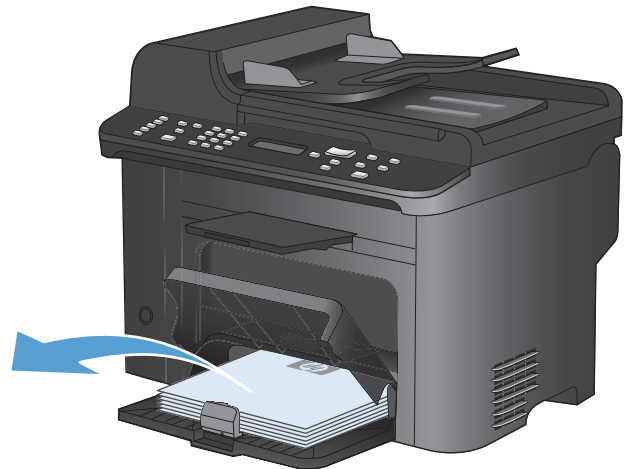


Tukosten poistaminen syöttölokerosta

1. Avaa tulostuskasettilokeron luukku ja poista tulostuskasetti.



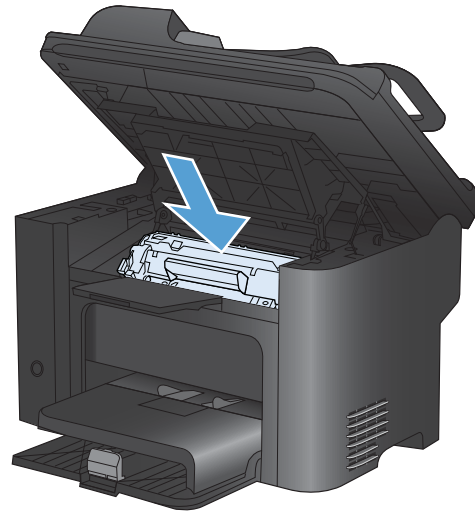
2. Poista materiaalipino pääsyöttölokerosta tai prioriteettisyöttölokerosta.



3. Tartu molemmin käsin parhaiten esillä olevaan juuttuneeseen materiaalin osaan (mukaan lukien keskiosa) ja vedä materiaali varovasti ulos laitteesta.



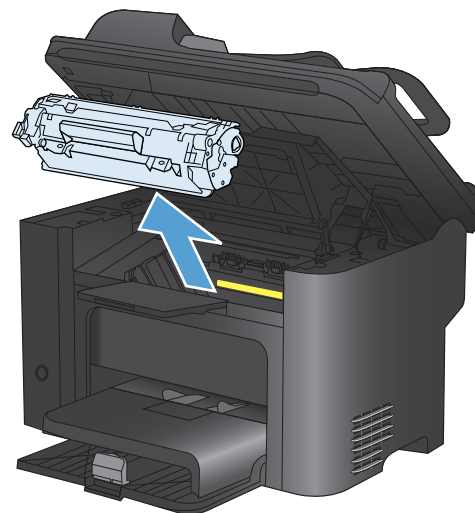
4. Aseta tulostuskasetti takaisin paikalleen ja sulje tulostuskasetin luukku.



Tukosten poistaminen tuotteen sisältä

1. Avaa tulostuskasettilokeron luukku ja poista tulostuskasetti.

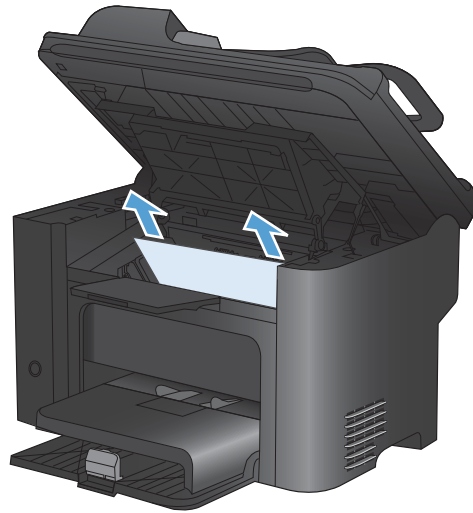
VAROITUS: Älä altista värikasettia valolle, ettei kasetti vaurioidu. Peitä se paperiarkilla.



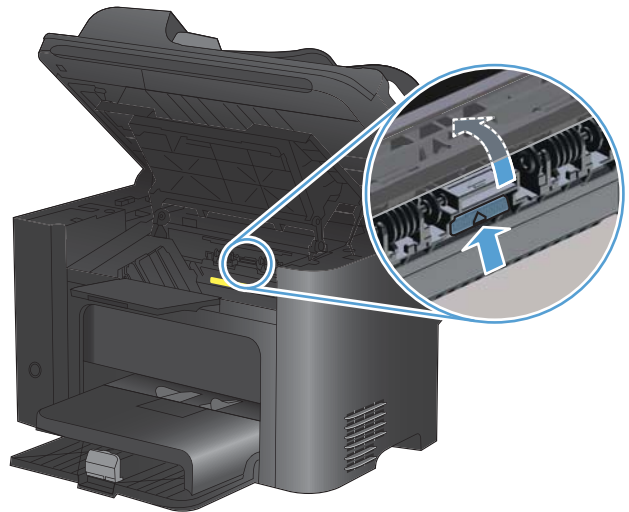
2. Jos näet tukoksen aiheuttaneen paperin, tartu juuttuneeseen paperiin pitävästi ja vedä se hitaasti ulos tuotteesta.

HUOMAUTUS: Jos et näe tukoksen aiheuttanutta paperia, siirry seuraavaan vaiheeseen.

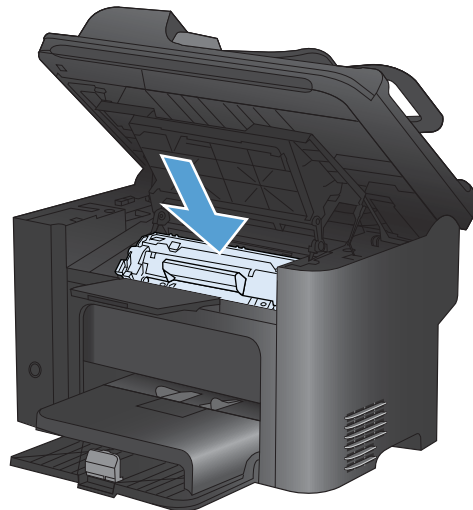
Jos poistit paperin onnistuneesti, siirry seuraavaan vaiheeseen.



3. Paina vihreää kielekettä, avaa paperitukosten selvitysluukku, tartu juuttuneeseen paperiin varovasti ja vedä se hitaasti ulos tuotteesta.



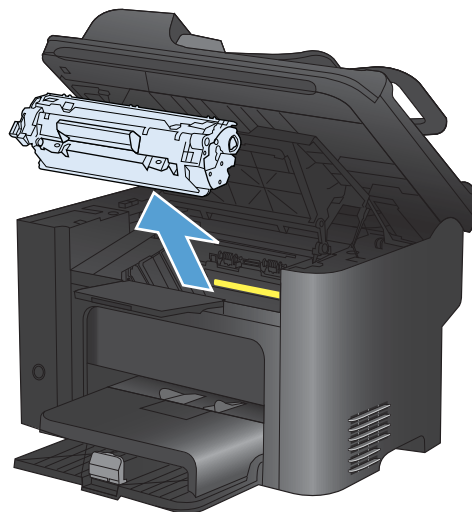
4. Aseta tulostuskasetti takaisin paikalleen ja sulje tulostuskasettilokeron luukku.



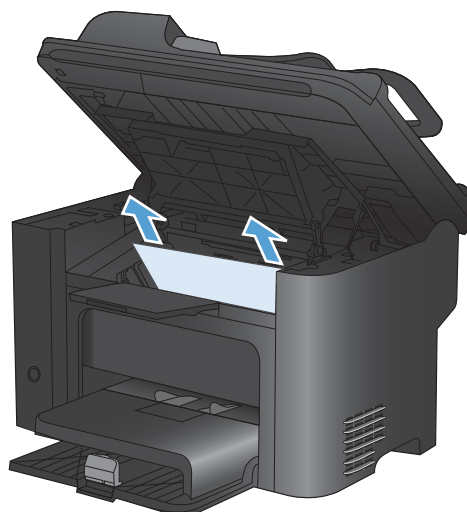
Tukosten poistaminen tulostealueelta

△ **VAROITUS:** Älä käytä tukoksen poistamiseen teräviä esineitä, kuten pinsettejä tai teräväkärkisiä pihtejä. Takuu ei korvaa terävien esineiden aiheuttamia vaurioita.

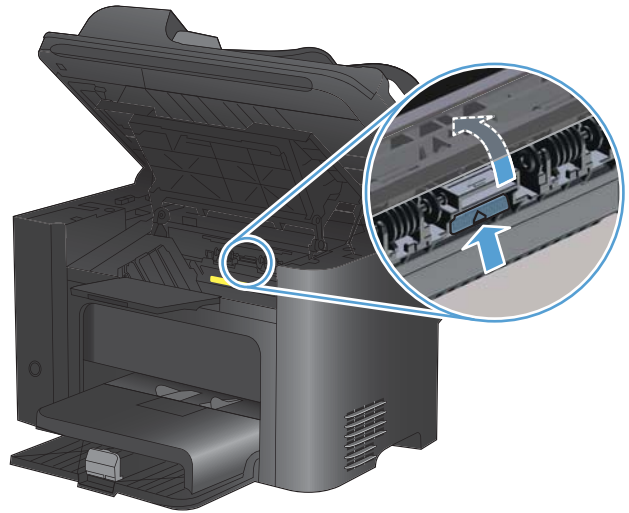
1. Avaa tulostuskasettilokeron luukku ja poista tulostuskasetti.



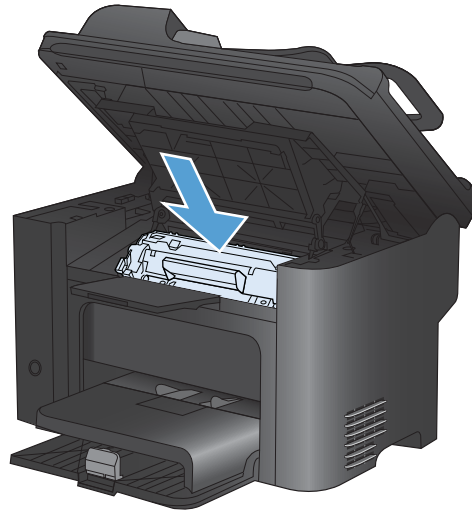
2. Anna tulostuskasettilokeron luukun olla auki, tartu molemmin käsin parhaiten esillä olevaan juuttuneeseen materiaalin osaan (mukaan lukien keskiosa) ja vedä se varovasti ulos tuotteesta.



3. Paina vihreää kielekettä, avaa paperitukosten selvitysluukku, tartu juuttuneeseen paperiin varovasti ja vedä se hitaasti ulos tuotteesta.

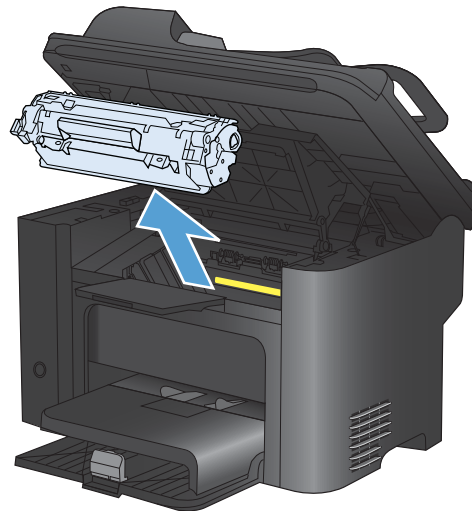


4. Aseta tulostuskasetti takaisin paikalleen ja sulje tulostuskasettilokeron luukku.



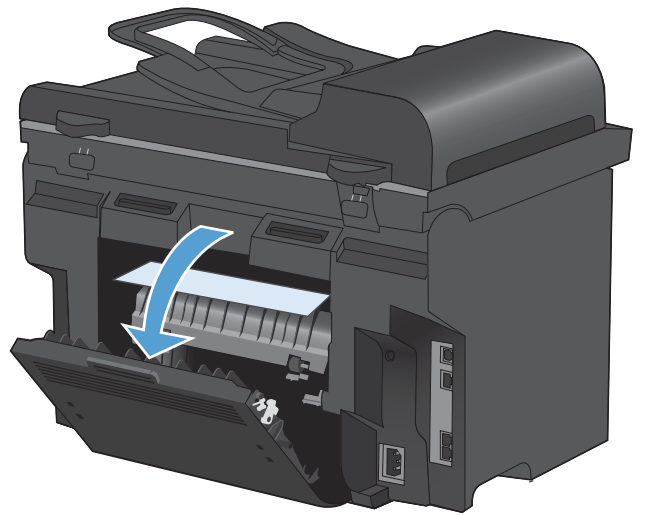
Tukosten poistaminen kääntölaitteesta

1. Avaa tulostuskasettilokeron luukku ja poista tulostuskasetti.

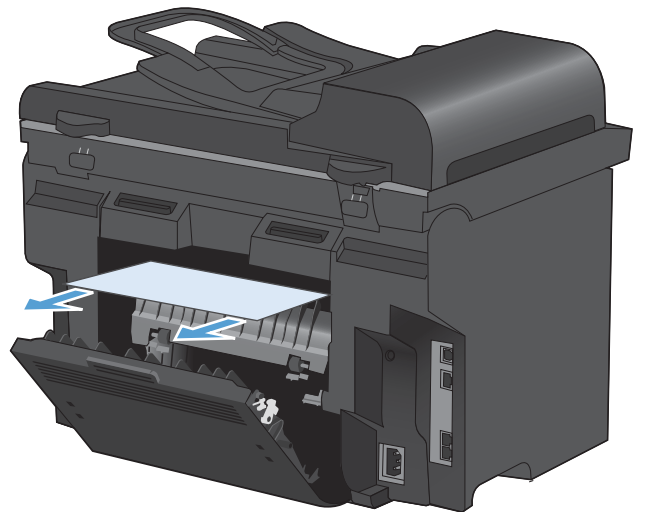


2. Avaa takaluukku.

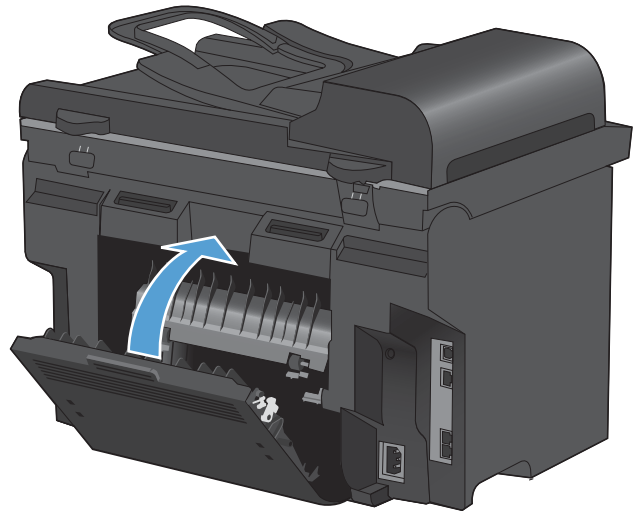
VAROITUS: Kiinnitysyksikön alue saattaa olla kuuma, kun laite on käytössä. Odota, kunnes kiinnitysyksikkö on jäähtynyt.



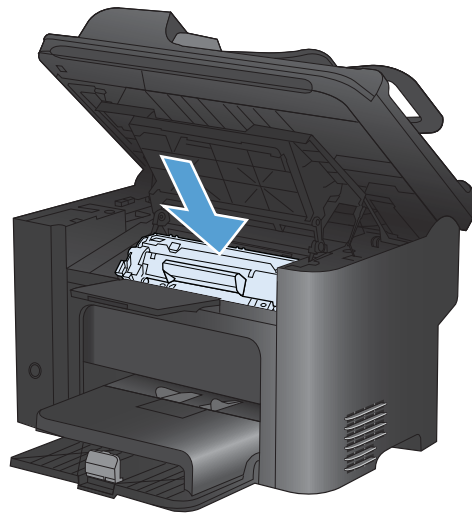
3. Tartu juuttuneeseen paperiin varovasti ja vedä se hitaasti ulos tuotteesta.



4. Sulje takaluukku.



5. Aseta tulostuskasetti takaisin paikalleen ja sulje tulostuskasettilokeron luukku.



Tulostuslaadun parantaminen

Voit välttää useimmat tulostuslaatuongelmat seuraavien ohjeiden avulla.

- Käytä oikeaa paperityyppiä tulostinohjaimessa.
- Käytä paperia, joka täyttää HP:n vaatimukset laitteelle.
- Puhdista laite tarvittaessa.
- Vaihda tulostuskasetit, kun niiden arvioitu käyttöikä on kulunut ja tulostuslaatu ei ole enää kelvollinen.
- Käytä tulostinohjainta, joka täyttää tulostustarpeesi parhaiten.

Paperityypin valitseminen

1. Avaa tulostinohjain, valitse **Ominaisuudet**- tai **Määritykset**-painike ja valitse sitten **Paperi/Laatu**-välilehti.
2. Valitse tyyppi avattavasta **Tyyppi**-luettelosta.
3. Valitse **OK**-painike.

Käytä paperia, joka täyttää HP:n asettamat vaatimukset

Vaihda paperia, jos sinulla on jokin seuraavista ongelmista:

- Tulostusjälki on liian vaalea tai näyttää paikoitellen haalistuneelta.
- Tulostetuilla sivuilla on väritäpliä.
- Väriaine tahraa tulostettuja sivuja.
- Tulostuneet merkit näyttävät vääristyneiltä.
- Tulostetut sivut ovat käpristyneitä.

Käytä aina paperia, jonka tyyppiä ja painoa laite tukee. Noudata lisäksi seuraavia ohjeita paperin valinnassa:


- Käytä hyvälaatuista paperia, jossa ei ole viiltoja, koloja, repeytymiä, tahroja, irtohiukkasia, pölyä, rypyjä, aukkoja, niittejä eikä käpristyneitä tai taittuneita reunoja.
- Käytä paperia, jolle ei ole aiemmin tulostettu.
- Käytä lasertulostimille tarkoitettua paperia. Älä käytä ainoastaan Inkjet-tulostimiin tarkoitettua paperia.
- Älä käytä liian karkeaa paperia. Tulostuslaatu on yleensä sitä parempaa, mitä sileämpää paperi on.

Puhdistussivun tulostaminen

Tulosta puhdistussivu, joka poistaa pölyn ja ylimääräisen värin paperiradalta, jos tulosteissa esiintyy jokin seuraavista ongelmista:

- Tulostetuilla sivuilla on väritäpliä.
- Väriaine tahraa tulostettuja sivuja.
- Tulostetuilla sivuilla on säännöllisin välein toistuvia jälkiä.

Tulosta puhdistussivu seuraavien ohjeiden mukaan.

1. Paina laitteen ohjauspaneelissa Asetukset  -painiketta.
2. Valitse nuolipainikkeilla **Huolto**-valikko.
3. Valitse nuolipainikkeilla **Puhdistussivu**.
4. Lisää laitteeseen tavallista Letter- tai A4-kokoista paperia, kun laite kehottaa niin tekemään.
5. Aloita puhdistus painamalla **OK**-painiketta.

Yksi sivu kulkee laitteen läpi hitaasti. Kun laite on suorittanut toiminnon, hävitä sivu.

Tulostuskasetin tarkistaminen

Tarkista tulostuskasetti ja vaihda se tarvittaessa uuteen, jos tulosteissa esiintyy jokin seuraavista ongelmista:

- Tulostusjälki on liian vaalea tai näyttää paikoitellen haalistuneelta.
- Tulostetuilla sivuilla on pieniä alueita, joille ei ole tulostunut mitään.
- Tulostetuilla sivuilla on raitoja tai kaistaleita.



HUOMAUTUS: Jos käytössä on tulostuksen vedosasetus tai EconoMode, tulostusjälki saattaa olla vaaleaa.

Jos huomaat, että tulostuskasetti tarvitsee vaihtaa, tulosta tarvikkeiden tilasivu ja etsi sivulta oikean aidon HP-tulostuskasetin tuotenumero.

Tulostuskasetin tyyppi	Ratkaisu ongelmaan
Uudelleen täytetty tai uusittu tulostuskasetti	Hewlett-Packard Company ei voi suositella uusia eikä uusittuja tarvikkeita, jotka ovat muiden kuin HP:n valmistamia. Koska tällaiset tulostuskasetit eivät ole HP:n tuotteita, HP ei voi vaikuttaa niiden valmistukseen tai valvoa niiden laatua. Jos käytät uudelleen täytettyä tai uusittua tulostuskasettia etkä ole tyytyväinen tulostuslaatuun, vaihda kasetti aitoon HP-tulostuskasettiin, jossa on merkintä HP tai Hewlett-Packard tai HP:n logo.
Aito HP-tulostuskasetti	<ol style="list-style-type: none">1. Laitteen ohjauspaneelissa tai tarvikkeiden tilasivulla näkyy ilmoitus hyvin vähissä, kun kasetin arvioitu käyttöikä on kulunut. Vaihda tulostuskasetti, jos tulostuslaatu ei ole enää hyväksyttävää.2. Tarkista, että tulostuskasetti ei ole vahingoittunut. Noudata seuraavia ohjeita. Vaihda värikasetti tarvittaessa.3. Jos tulostetuilla sivuilla on jälkiä, jotka toistuvat useita kertoja tietyin välein, tulosta puhdistussivu. Jos ongelma ei ratkea, käytä tämän asiakirjan toistuvien virheiden tietoja ongelman syyn selvittämiseen.

Tulosta tarvikkeiden tilasivu

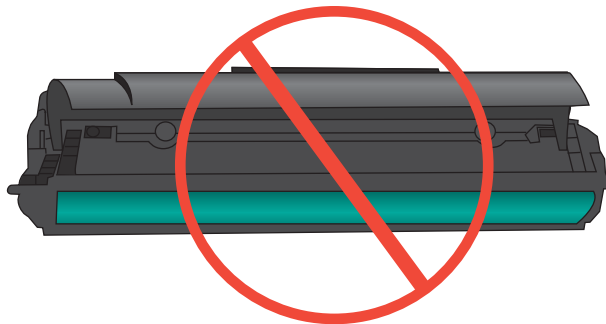
Tarvikk. tila -sivulla voit tarkastella tulostuskasettien jäljellä olevaa arvioitua käyttöikää. Sivulta näet myös laitteeseesi sopivan aidon HP:n tulostuskasetin tuotenumeron, jonka avulla voit tilata uuden tulostuskasetin, sekä muita hyödyllisiä tietoja.

1. Avaa laitteen ohjauspaneelissa **Raportit**-valikko.
2. Valitse **Tarvikk. tila** -sivu, jotta voit tulostaa sen.

Tarkista tulostuskasetti vaurioiden varalta

1. Poista tulostuskasetti laitteesta ja tarkista, että suojateippi on irrotettu.
2. Tarkista, että muistisiru ei ole vahingoittunut.
3. Tarkista tulostuskasetin alaosassa olevan vihreän kuvarummun pinta.

△ **VAROITUS:** Älä kosketa tulostuskasetin alaosan vihreää rullaa (kuvarumpua). Kuvarummussa olevat sormenjäljet voivat aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.



4. Jos kuvarummussa on naarmuja, sormenjälkiä tai muita vaurioita, vaihda tulostuskasetti.
5. Jos kuvarumpu ei näytä vaurioituneelta, ravista tulostuskasettiä varovasti useita kertoja ja asenna se sitten uudelleen. Tulosta muutama sivu, niin näet, onko ongelma korjautunut.

Toistuvat jäljet

Jos jäljet toistuvat sivulla suunnilleen seuraavin välein, tulostuskasetti saattaa olla vioittunut.

- 27 mm
- 29 mm
- 75 mm

Käytä tulostinohjainta, joka täyttää tulostustarpeesi parhaiten

Saatat joutua käyttämään toista tulostinohjainta, jos tulostetulla sivulla on odottamattomia viivoja kuvissa, tekstiä puuttuu, kuvia puuttuu, muotoilu on virheellistä tai fontteja on korvattu toisilla.

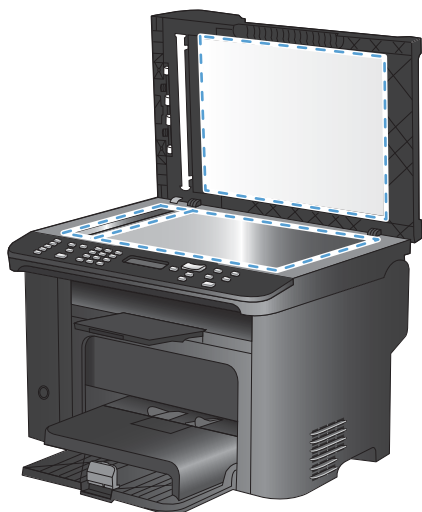
HP PCL 6 -ohjain	<ul style="list-style-type: none"> • Toimitetaan oletusohjaimena. Tämä ohjain asennetaan automaattisesti, ellei valitse jotakin muuta ohjainta. • Suositellaan kaikkiin Windows-ympäristöihin • Tarjoaa parhaan mahdollisen nopeuden, tulostuslaadun ja laitteen toimintojen tuen useimmille käyttäjille • Suunniteltu toimimaan yhdessä Windowsin GDI:n (Graphic Device Interface) kanssa, jolloin tulostusnopeus Windows-ympäristöissä on mahdollisimman suuri. • Ei ehkä ole täysin yhteensopiva kolmansien osapuolten toimittamien ja mukautettujen ohjelmistojen kanssa, joiden perustana on PCL 5
HP UPD PS -ohjain	<ul style="list-style-type: none"> • Suositellaan tulostettaessa Adobe®-ohjelmista tai muista paljon grafiikkaa käyttävistä ohjelmista. • Tukee postscript-emulointitulostusta ja postscript flash -fontteja
HP UPD PCL 5	<ul style="list-style-type: none"> • Suositellaan yleiseen toimistotulostukseen Windows-ympäristöissä • Yhteensopiva aiempien PCL-versioiden ja HP LaserJet -laitteiden kanssa • Paras valinta tulostettaessa kolmansien osapuolten tai mukautetuista ohjelmistoista • Paras valinta, kun käytetään useita ympäristöjä, joissa laitteen on oltava PCL 5 -tilassa (UNIX, Linux, keskustietokone) • Suunniteltu käytettäväksi yritysten Windows-ympäristöissä, joissa voidaan siten käyttää yhtä ohjainta useiden tulostinmallien kanssa • Suositellaan, kun tulostetaan useisiin tulostinmalleihin kannettavasta Windows-tietokoneesta

Voit ladata lisää tulostinohjaimia tästä osoitteesta: www.hp.com/go/ljm1530series_software.

Kopioiden tulostuslaadun parantaminen

Jos kopioituissa asiakirjoissa on tulostuslaatuongelmia, lue tässä asiakirjassa edellä olevat ohjeet tulostettuja asiakirjoja varten. Jotkin tulostuslaatuongelmat esiintyvät kuitenkin ainoastaan kopioituissa asiakirjoissa.

- Jos asiakirjansyöttölaitteella tehdyissä kopioissa on raitoja, puhdista skannauslasin vasemmalla puolella oleva kapea lasikaistale.
- Jos skannauslasilla tehdyissä kopioissa on pisteitä tai muita virheitä, puhdista skannauslasi ja valkoinen muovitausta.



1. Katkaise tuotteesta virta virtakytkimellä ja irrota virtajohto pistorasiasta.
2. Avaa skannerin kansi.
3. Puhdista skannaustaso ja valkoinen levy pehmeällä liinalla tai sienellä, joka on kostutettu lasinpuhdistukseen tarkoitetulla hankaamattomalla puhdistusaineella.

△ **VAROITUS:** Älä käytä laitteen minkään osan puhdistuksessa hankausaineita, asetonia, bentseeniä, ammoniakkia, etyylialkoholia tai tetrakloridia, koska ne voivat vahingoittaa laitetta. Älä kaada nesteitä suoraan lasille tai levyille. Ne voivat päästä laitteeseen ja vahingoittaa laitetta.
4. Ehkäise läiskät kuivaamalla skannaustaso ja valkoinen aluslevy säämiskällä tai selluloosasienellä.
5. Kytke laitteen virtajohto pistorasiaan ja kytke laitteeseen virta.

Laite ei tulosta tai tulostaa hitaasti.

Laite ei tulosta.

Jos laite ei tulosta lainkaan, kokeile seuraavia ratkaisutapoja.

1. Varmista, että laitteen virta on kytketty ja että laite on ohjauspaneelin mukaan käyttövalmis.
 - Jos laite ei ole ohjauspaneelin mukaan käyttövalmis, katkaise laitteesta virta ja kytke virta uudelleen.
 - Jos laite on ohjauspaneelin mukaan käyttövalmis, yritä lähettää työ uudelleen.
2. Jos ohjauspaneelissa on virheilmoitus, selvitä virhe ja yritä lähettää työ uudelleen.
3. Varmista, että kaikki kaapelit on kytketty oikein. Jos laite on kytketty verkkoon, tarkista seuraavat asiat:
 - Tarkista laitteen verkkomerkkivalo. Jos verkko on käytössä, valo on vihreä.
 - Varmista, että käytät verkkokaapelia etkä puhelinjohtoa verkkoyhteyden muodostamiseen.
 - Varmista, että verkkoreitittimeen, keskittimeen ja virtakytkimeen on kytketty virta ja että ne toimivat oikein.
4. Asenna HP:n ohjelmisto laitteen mukana tulleelta CD-levyltä. Yleisten tulostinohjainten käyttö saattaa aiheuttaa viiveitä, kun töitä poistetaan tulostusjonosta.
5. Napsauta tämän laitteen nimeä hiiren kakkospainikkeella tietokoneen tulostinluettelossa, valitse **Ominaisuudet** ja avaa **Portit**-välilehti.
 - Jos laite on yhdistetty verkkoon verkkokaapelilla, varmista, että **Portit**-välilehdessä oleva tulostimen nimi vastaa laitteen asetussivulla olevaa laitteen nimeä.
 - Jos käytät USB-kaapelia, ja laite on yhdistetty langattomaan verkkoon, varmista, että kohdan **USB-näennäistulostinportti** vieressä oleva valintaruutu on valittu.
6. Jos tietokoneessa on palomuurijärjestelmä, se saattaa estää yhteyden laitteeseen. Selvitä, onko palomuri ongelman syy, poistamalla se tilapäisesti käytöstä.
7. Jos tietokone tai laite on yhdistetty langattomaan verkkoon, heikko signaali tai häiriöt saattavat viivästyttää tulostustöitä.

Tuote tulostaa hitaasti

Jos laite tulostaa hitaasti, kokeile seuraavia ratkaisutapoja.

1. Varmista, että tietokone vastaa laitteen teknisten ominaisuuksien vähimmäisvaatimuksia. Saat luettelon teknisistä tiedoista seuraavasta osoitteesta: www.hp.com/support/ljm1530series.
2. Kun määrität laitteen tulostamaan tietyille paperityypeille, kuten painavalle paperille, laite tulostaa hitaammin kuin tavallisesti, jotta se voi kiinnittää väriaineen paperiin oikein. Jos paperityypin asetus ei vastaa käytettävän paperin tyyppiä, muuta asetus oikeanlaiseksi.
3. Jos tietokone tai laite on yhdistetty langattomaan verkkoon, heikko signaali tai häiriöt saattavat viivästyttää tulostustöitä.

4. Poista **Hiljainen tila** käytöstä. Kun tila on käytössä, laite tulostaa tavallista hitaammin.
5. Jos laite on kytketty tietokoneeseen suoraan, muuta **USB-nopeus**-asetusta. Jos asetus on määritetty väärin, laite tulostaa tavallista hitaammin.

Liitäntäongelmien ratkaiseminen

Suoran yhteyden ongelmien ratkaiseminen

Jos olet liittänyt laitteen tietokoneeseen suoraan, tarkista kaapeli.

- Tarkista, että kaapeli on kytketty tietokoneeseen ja laitteeseen.
- Varmista, että kaapelin pituus on enintään 5 m. Kokeile toista lyhyempää kaapelia.
- Tarkista, että kaapeli toimii oikein kytkemällä se toiseen laitteeseen. Vaihda kaapeli tarvittaessa.

Verkko-ongelmien ratkaiseminen

Tarkista seuraavat kohdat, kun haluat tarkistaa, että laitteen ja verkon välinen yhteys toimii. Ennen kuin aloitat, tulosta asetussivu laitteen ohjauspaneelista ja selvitä laitteen IP-osoite asetussivulta.

- [Heikko fyysinen yhteys](#)
- [Tietokone käyttää virheellistä IP-osoitetta laitteelle](#)
- [Tietokone ei saa yhteyttä laitteeseen](#)
- [Laite käyttää verkolle virheellisiä yhteys- ja kaksisuuntaisuusasetuksia](#)
- [Uudet ohjelmat saattavat aiheuttaa yhteensopivuusongelmia](#)
- [Tietokone tai työasema saattaa olla väärin määritetty](#)
- [Laite on poistettu käytöstä, tai muut verkkoasetukset ovat virheellisiä](#)

Heikko fyysinen yhteys

1. Varmista, että laite on liitetty oikeaan verkkoporttiin oikean pituisella kaapelilla.
2. Tarkista kaapeliliitäntöjen tukevuus.
3. Tarkista yhteys laitteen taustapuolella olevasta verkkoliitännästä ja varmista, että keltainen toimintovalo ja vihreä linkin tilavalvo palavat.
4. Jos ongelma ei poistu, kokeile toista kaapelia tai vaihda keskittimen porttia.

Tietokone käyttää virheellistä IP-osoitetta laitteelle

1. Avaa tulostimen ominaisuudet ja valitse **Portit**-välilehti. Varmista, että valittuna on laitteen nykyinen IP-osoite. Laitteen IP-osoite näkyy laitteen asetussivulla.
2. Jos olet asentanut öaitteen käyttämällä HP:n TCP/IP-vakioporttia, valitse valintaruutu **Tulosta aina tällä laitteella, vaikka sen IP-osoite muuttuisi**.
3. Jos olet asentanut laitteen käyttämällä Microsoftin TCP/IP-vakioporttia, käytä IP-osoitteen sijaan isäntänimeä.
4. Jos IP-osoite on oikea, poista laite ja lisää se uudelleen.

Tietokone ei saa yhteyttä laitteeseen

1. Testaa verkkoyhteys ping-komennon avulla.
 - a. Avaa tietokoneessa komentorivikehote. Valitse Windowsissa ensin **Käynnistä** ja sitten **Suorita**. Kirjoita riville `cmd`.
 - b. Kirjoita `ping` ja sitten laitteen IP-osoite.
 - c. Jos ikkuna näyttää pyynnön ja vastauksen väliset ajat, verkko toimii.
2. Jos ping-komento ei onnistunut, tarkista, että verkkokeskittimiin on kytketty virta. Tarkista sitten, että verkkoasetukset, laite ja tietokone on määritetty samaan verkkoon.

Laite käyttää verkolle virheellisiä yhteys- ja kaksisuuntaisuusasetuksia

Hewlett-Packard suosittelee tämän asetuksen jättämistä automaattiseen tilaan (oletusasetus). Jos muutat näitä asetuksia, myös verkon vastaavia asetuksia täytyy muuttaa.

Uudet ohjelmat saattavat aiheuttaa yhteensopivuusongelmia

Varmista, että kaikki uudet ohjelmat on asennettu oikein ja ne käyttävät oikeaa tulostinohjainta.

Tietokone tai työasema saattaa olla väärin määritetty

1. Tarkista verkko-ohjaimet, tulostinohjaimet ja verkon uudelleenohjaus.
2. Varmista, että käyttöjärjestelmä on määritetty oikein.

Laite on poistettu käytöstä, tai muut verkkoasetukset ovat virheellisiä

1. Tarkista verkkoyhteyksikäynnön tila asetussivulta. Ota se käyttöön tarvittaessa.
2. Määritä verkkoasetukset tarvittaessa uudelleen.

Laitteen ohjelmisto-ongelmat

Ongelma	Ratkaisu
Laitteen tulostinohjain ei näy Tulostin -kansiossa	<ul style="list-style-type: none">Käynnistä taustaprosessi uudelleen käynnistämällä tietokone uudelleen. Jos taustatulostusohjelma on kaatunut, tulostinohjaimet eivät näy Tulostimet-kansiossa.Asenna laitteen ohjelmisto uudelleen. HUOMAUTUS: Sulje käynnissä olevat sovellukset. Voit sulkea sovelluksen, jolla on kuvake tehtäväpalkissa, napsauttamalla hiiren oikealla painikkeella kuvaketta ja valitsemalla Sulje tai Poista käytöstä.Liitä USB-kaapeli eri USB-porttiin tietokoneessa.
Ohjelmiston asennuksen aikana näyttöön tuli virheilmoitus	<ul style="list-style-type: none">Asenna laitteen ohjelmisto uudelleen. HUOMAUTUS: Sulje käynnissä olevat sovellukset. Voit sulkea sovelluksen, jolla on kuvake tehtäväpalkissa, napsauttamalla hiiren oikealla painikkeella kuvaketta ja valitsemalla Sulje tai Poista käytöstä.Tarkista levytilan määrä asemassa, johon asennat ohjelmistoa. Yritä tarvittaessa vapauttaa tarvittava määrä levytilaa ja asenna laitteen ohjelmisto uudelleen.Suorita tarvittaessa Levyn eheytytys ja asenna laitteen ohjelmisto uudelleen.
Laitte on Valmis-tilassa, mutta mitään ei tulostu	<ul style="list-style-type: none">Tulosta asetussivu ja varmista, että laite toimii.Varmista, että kaikki kaapelit on asianmukaisesti kytketty ja että ne ovat annettujen teknisten tietojen mukaisia. Tämä koskee USB- ja virtakaapeleita. Kokeile uutta kaapelia.

Yleisten Macintosh-ongelmien ratkaiseminen

- [Tulostinohjainta ei näy Tulosta ja faksaa -luettelossa](#)
- [Laitteen nimi ei näy Tulosta ja faksaa -luettelon laiteluettelossa.](#)
- [Laitteohjain ei määritä automaattisesti Tulosta ja faksaa -luettelossa valittua laitetta.](#)
- [Tulostustyötä ei lähetetty haluamaasi laitteeseen](#)
- [USB-kaapelilla tietokoneeseen kytketty laite ei näy Tulosta ja faksaa -luettelossa, kun ohjain on valittu.](#)
- [Käytät yleistä tulostinohjainta USB-yhteyden kanssa](#)

Tulostinohjainta ei näy Tulosta ja faksaa -luettelossa

1. Varmista, että laitteen GZ-tiedosto on seuraavassa kovalevyn kansiossa: `Library/Printers/PPDs/Contents/Resources`. Asenna ohjelmisto uudelleen tarvittaessa.
2. Jos GZ-tiedosto on kansiossa, PPD-tiedosto saattaa olla viallinen. Poista tiedosto ja asenna ohjelmisto uudelleen.

Laitteen nimi ei näy Tulosta ja faksaa -luettelon laiteluettelossa.

1. Varmista, että kaapelit on kytketty oikein ja että laite on käynnissä.
2. Tulosta asetussivu ja tarkista tuotteen nimi. Varmista, että asetussivulla oleva nimi vastaa laitteen nimeä Tulosta ja faksaa -luettelossa.
3. Vaihda USB- tai verkkokaapeli laadukkaaseen kaapeliin.

Laitteohjain ei määritä automaattisesti Tulosta ja faksaa -luettelossa valittua laitetta.

1. Varmista, että kaapelit on kytketty oikein ja että laite on käynnissä.
2. Varmista, että laitteen GZ-tiedosto on seuraavassa kovalevyn kansiossa: `Library/Printers/PPDs/Contents/Resources`. Asenna ohjelmisto uudelleen tarvittaessa.
3. Jos GZ-tiedosto on kansiossa, PPD-tiedosto saattaa olla viallinen. Poista tiedosto ja asenna ohjelmisto uudelleen.
4. Vaihda USB- tai verkkokaapeli laadukkaaseen kaapeliin.

Tulostustyötä ei lähetetty haluamaasi laitteeseen

1. Avaa tulostusjono ja aloita tulostus uudelleen.
2. Toinen tuote, jolla on sama tai lähes sama nimi, on voinut vastaanottaa tulostustyösi. Tulosta asetussivu ja tarkista tuotteen nimi. Varmista, että asetussivulla oleva nimi vastaa laitteen nimeä Tulosta ja faksaa -luettelossa.

USB-kaapelilla tietokoneeseen kytketty laite ei näy Tulosta ja faksaa - luettelossa, kun ohjain on valittu.

Ohjelmiston vianmääritys

- ▲ Tarkista, että Mac-käyttöjärjestelmä on Mac OS X 10.5 tai uudempi.

Laitteiston vianmääritys

1. Varmista, että laitteen virta on kytketty.
2. Varmista, että USB-kaapeli on kytketty oikein.
3. Tarkista, että käytät oikeanlaista nopeaa USB-kaapelia.
4. Varmista, ettei liian moni USB-laite saa käyttöjännitettään samasta ketjusta. Irrota kaikki laitteet ketjusta ja kytke kaapeli suoraan tietokoneen USB-porttiin.
5. Tarkista, onko ketjussa peräkkäin yli kaksi virtalähteetöntä USB-keskitintä. Irrota kaikki laitteet ketjusta ja kytke kaapeli suoraan tietokoneen USB-porttiin.



HUOMAUTUS: iMac-näppäimistö on virtalähteetön USB-hubi.

Käytät yleistä tulostinohjainta USB-yhteyden kanssa

Jos kytkit USB-kaapelin, ennen kuin asensit ohjelmiston, on mahdollista, että käytät yleistä tulostinohjainta tämän laitteen ohjaimen sijaan.

1. Poista yleinen tulostinohjain.
2. Asenna ohjelmisto uudelleen laitteen mukana tulleelta CD-levyltä. Liitä USB-kaapeli vasta, kun ohjelmiston asennusohjelma niin kehottaa.
3. Jos useita tulostimia on asennettu, varmista, että olet valinnut oikean tulostimen **Tulosta-**valintataulun avattavasta **Muotoile**-valikosta.

A Tarvikkeet ja lisävarusteet

- [Osien, lisävarusteiden ja tarvikkeiden tilaaminen](#)
- [Osanumerot](#)

Osien, lisävarusteiden ja tarvikkeiden tilaaminen

Tilaa tarvikkeita ja paperia

www.hp.com/go/suresupply

Tilaa aitoja HP:n osia tai lisävarusteita

www.hp.com/buy/parts

Tilaaminen huollon tai tuotetuen kautta

Ota yhteys HP:n valtuuttamaan huoltoon tai tukipalveluun.

Osanumerot

Seuraava lisävarusteluettelo on ollut voimassa tämän oppaan julkaisuaikana. Tilaustiedot ja lisävarusteiden saatavuus voivat muuttua tuotteen käyttöiän aikana.

Tulostuskasetti

Ongelma	Kuvaus	Osanumero
HP LaserJet -tulostuskasetti	Musta värikasetti	CE278A

Kaapelit ja liittymät

Ongelma	Kuvaus	Osanumero
USB-kaapeli	2 metrin liitântäkaapeli	8121-0868

Huoltopakkaukset

Ongelma	Kuvaus	Osanumero
Syöttötela	Syöttölokeron syöttötela	RL1-1443-000CN
Erotinlaatta	Syöttölokeron erotinlaatta	RM1-4006-000CN

B Palvelu ja tuki

- [Hewlett-Packardin rajoitetun takuun lauseke](#)
- [HP:n Premium Protection -takuu: LaserJet-tulostuskasetin rajoitettu takuu](#)
- [Tulostuskasettiin tallennetut tiedot](#)
- [Käyttöoikeussopimus](#)
- [Asiakastuki](#)
- [Laitteen pakkaaminen uudelleen](#)

Hewlett-Packardin rajoitetun takuun lauseke

HP-TUOTE	RAJOITETUN TAKUUN KESTOAIKA
HP LaserJet M1536dnf	Vuoden vaihto-oikeus

HP takaa tuotteen lopulliselle käyttäjälle, että HP:n laitteet, lisävarusteet ja tarvikkeet ovat virheettömiä materiaalin ja työtavan osalta ostopäivän jälkeen, edellä määritettynä ajanjaksona. Jos HP saa ilmoituksen tällaisista virheistä takuuaikana, HP sitoutuu oman harkintansa mukaan joko korjaamaan tai vaihtamaan vialliseksi osoittautuneet tuotteet. Vaihtotuotteet voivat olla uusia tai toiminnaltaan uutta vastaavia.

HP takaa, että ostopäivän jälkeisenä, edellä määritettynä ajanjaksona, HP:n ohjelmisto ei materiaalin ja työtavan virheiden vuoksi jätä suorittamatta ohjelmakäskeyttä, edellyttäen että se asennetaan ja sitä käytetään oikein. Jos HP saa ilmoituksen tällaisista virheistä takuuaikana, HP sitoutuu vaihtamaan ohjelmiston, joka ei kyseisten vikojen vuoksi suorita ohjelmakäskeyttä.

HP ei takaa, että HP:n tuotteet toimivat keskeytyksittä ja ongelmitta. Jos HP ei pysty korjaamaan tai vaihtamaan tuotetta kohtuullisen ajan kuluessa takuussa määritetyllä tavalla, asiakkaalla on oikeus saada hyvitys ostohinnasta, mikäli tuote palautetaan pikaisesti.

HP-tuotteet voivat sisältää kunnostettuja osia, joiden toiminta vastaa uusia osia, tai osia, joita on käytetty satunnaisesti.

Takuu ei koske vikoja, joiden syynä on jokin seuraavista: (a) virheellinen tai riittämätön huolto tai kalibrointi, (b) ohjelmisto, liittymät, osat tai tarvikkeet, joita HP ei ole toimittanut, (c) valtuuttamattomat muutokset tai väärinkäyttö, (d) tuotteen käyttö ympäristömääritysten vastaisesti, (e) virheellinen käyttöympäristön valmistelu tai ylläpito.

PAIKALLISTEN LAKIEN SALLIMISSA RAJOISSA EDELLÄ MAINITUT TAKUUT OVAT AINOAT, EIKÄ MUITA TAKUITA TAI EHTOJA MYÖNNETÄ. HP KIISTÄÄ ERITYISESTI KAIKKI OLETETUT TAKUUT JA TUOTTEEN MYYNTIKELPOISUUTTA TAI TIETTYYN TARKOITUKSEEN SOVELTUVUUTTA KOSKEVAT EHDOT. Jotkin maat/alueet, osavaltiot tai provinssit eivät salli oletetun takuun kestoajan rajoitusta, joten edellä mainittu rajoitus ei ehkä päde. Tämä takuu takaa tietyt lailliset oikeudet ja asiakkaalla saattaa olla muita oikeuksia, jotka vaihtelevat eri maiden/alueiden, valtioiden ja provinssien välillä.

HP:n rajoitettu takuu on voimassa kaikissa niissä maissa/kaikilla niillä alueilla tai paikoissa, joissa HP tarjoaa asiakastukea tälle tuotteelle ja joissa HP on markkinoinut tätä tuotetta. Takuupalvelun kattavuus voi vaihdella alueittain. HP ei muuta tuotteen muotoa tai toimintaa, jotta tuote toimisi sellaisessa maassa/sellaisella alueella, jossa sen ei ole tarkoitettu toimivan lainsäädännöllisistä tai muista juridisista syistä.

TÄMÄN TAKUUTODISTUKSEN SISÄLTÄMÄT KORVAUSVAATIMUKSET OVAT AINOAT JA YKSINOMAISET KORVAUSVAATIMUKSET, JOTKA KULUTTAJALLA ON TÄMÄN TUOTTEEN OSALTA. EDELLÄ MAINITTUA LUKUUN OTTAMATTA HP TAI SEN TOIMITTAJAT EIVÄT OLE VASTUUSSA MISSÄÄN TAPAUKSESSA TIETOJEN MENETYKSESTÄ TAI VÄLITTÖMISTÄ, ERITYISISTÄ, SATUNNAISISTA, SEURANNAISVAHINGOISTA (MUKAAN LUKIEN MENETETYT LIIKEVOITOT) TAI MUISTA VAHINGOISTA, JOTKA PERUSTUVAT SOPIMUKSEEN, SOPIMUSRIKKOMUKSEEN TAI JOHONKIN MUUHUN JURIDISEEN TEKIJÄÄN. Jotkin maat/alueet, osavaltiot tai provinssit eivät salli satunnaisten tai seurannaisvahinkojen poissulkua tai rajoitusta, joten yllä mainittu rajoitus tai poissulku ei ehkä päde.

TÄMÄN TAKUULAUSEKKEEN EHDOT EIVÄT POISSULJE, RAJOITA TAI MUUTA
LAINSÄÄDÄNNÖN TAKAAMA KULUTTAJANSUOJAA PAITSI SILTÄ OSIN KUIN LAKI SALLII
TÄLLÄISEN OIKEUKSIEN POISSULKEMISEN, RAJOITTAMISEN TAI MUUTTAMISEN.

HP:n Premium Protection -takuu: LaserJet-tulostuskasetin rajoitettu takuu

Tämän HP-tuotteen taataan olevan virheetön materiaalin ja valmistuksen osalta.

Tämä takuu ei kata sellaisia tuotteita, jotka on (a) täytetty uudelleen, kunnostettu, valmistettu uudelleen tai joita on käsitelty jotenkin väärin eikä sellaisia tuotteita, joiden (b) ongelmat aiheutuvat väärinkäytöstä, väärästä säilytystavasta tai tulostimen käytöstä julkaistujen ympäristövaatimusten vastaisesti eikä (c) tuotteiden normaalia kulumista.

Jos haluat takuupalvelua, palauta tuote (ja ongelman kirjallinen kuvaus ja tulostenäytteet) tuotteen ostopaikkaan tai ota yhteyttä HP:n asiakastukeen. Valintansa mukaan HP joko korvaa viallisiksi osoittautuneet tuotteet tai palauttaa niiden ostohinnan.

YLLÄ MAINITTU TAKUU ON TUOTTEEN AINOA TAKUU. HP EI MYÖNNÄ TUOTTEELLE MUUTA KIRJALLISTA TAI SUULLISTA TAKUUTA. HP KIELTÄÄ ERIKSEEN TUOTTEEN KAUPATTAVUUTTA, TYYDYTTÄVÄÄ LAATUA JA TIETTYYN KÄYTTÖTARKOITUKSEEN SOPIVUUTTA KOSKEVAT TAKUUT, VÄLILLISET TAKUUT MUKAAN LUKIEN, ELLEI PAIKALLISESTA LAINSÄÄDÄNNÖSTÄ MUUTA JOHDU.

HP TAI SEN TAVARANTOIMITTAJAT EIVÄT OLE VASTUUSSA MISSÄÄN TAPAUKSESSA VÄLITTÖMISTÄ, ERITYISISTÄ, SATUNNAISISTA, SEURAUKSELLISISTA (MUKAAN LUKIEN MENETETYT LIIKEVOITOT JA TIETOJEN MENETYS) TAI MUISTA VAHINGOISTA, JOTKA PERUSTUVAT SOPIMUKSEEN, RIKKOMUKSEEN TAI MUUHUN SEIKKAAN, ELLEI PAIKALLINEN LAINSÄÄDÄNTÖ MUUTA EDELLYTÄ.

TÄMÄN TAKUUN EHDOT EIVÄT, PAITSI LAIN SALLIMISSA RAJOISSA, SULJE POIS, RAJOITA TAI MUUTA VAAN AINOASTAAN TÄYDENTÄVÄT TÄMÄN TUOTTEEN MYYNNISTÄ KULUTTAJALE AIHEUTUVIA LAKISÄÄTEISIÄ OIKEUKSIA.

Tulostuskasettiin tallennetut tiedot

Tässä laitteessa käytettävissä HP-tulostuskaseteissa on muistisiru, joka avustaa laitteen toimintaa.

Lisäksi muistisiru kerää rajoitetun määrän tietoa laitteen käytöstä, mukaan lukien seuraavat tiedot: päivämäärä, jolloin tulostuskasetti asennettiin, päivämäärä, jolloin tulostuskasettia viimeksi käytettiin, tulostuskasetilla tulostettu sivumäärä, sivun peittoaste, käytetyt tulostusilat, mahdolliset tulostusvirheet ja laitemalli. Nämä tiedot auttavat HP:tä suunnittelemaan tulevia malleja asiakkaiden tulostustarpeita vastaaviksi.

Tulostuskasetin muistisirusta kerättyjä tietoja ei voi käyttää asiakkaan, tulostuskasetin käyttäjän tai tietyn laitteen tunnistamiseen.

HP kerää näytteen HP:n ilmaiseen palautus- ja kierrätyspalveluun (HP Planet Partners: <http://www.hp.com/recycle>) palautettujen tulostuskasettien muistipaikoista. Näytteeseen koottujen muistisirujen tiedot luetaan ja niitä käytetään HP:n tulevien tuotteiden kehittämiseen. Myös tulostuskasetin kierrätyksessä auttavilla HP:n kumppaneilla voi olla pääsy näihin tietoihin.

Tulostuskasetin omaavalla kolmannella osapuolella voi olla pääsy muistisirun sisältämään nimettömään tietoon. Jos et halua kenenkään saavan käyttöönsä näitä tietoja, voit tehdä muistisirusta käyttökelvottoman. Käyttökelvottomia muistisiruja ei kuitenkaan voi enää käyttää HP:n laitteessa.

Käyttöoikeussopimus

LUE SEURAAVAT EHDOT HUOLELLISESTI ENNEN TÄMÄN OHJELMISTOTUOTTEEN KÄYTTÄMISTÄ: Tämä Käyttöoikeussopimus on (a) sinun (joko sinun itsesi tai edustamasi yhteisön) ja (b) Hewlett-Packard Companyn ("HP") välinen sopimus, joka koskee ohjelmistotuotteen ("Ohjelmisto") käyttöä. Tätä Käyttöoikeussopimusta ei sovelleta, jos sinun ja HP:n tai HP:n käyttämien toimittajien välillä on solmittu erillinen käyttöoikeussopimus Ohjelmistosta, mukaan lukien online-dokumentaatioon sisältyvä käyttöoikeussopimus. Ilmaus "Ohjelmisto" voi sisältää (i) tietovälineet, (ii) käyttöoppaan ja muut painotuotteet sekä (iii) online-dokumentaation tai sähköisen dokumentaation (yhteisesti "Käyttäjädokumentaatio").

OHJELMISTOA KOSKEVAT OIKEUDET MYÖNNETÄÄN VAIN SILLÄ EHDOLLA, ETTÄ HYVÄKSYT KAIKKI TÄMÄN KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUKSEN EHDOT. OHJELMISTON ASENTAMINEN, KOPIOIMINEN, LATAAMINEN TAI MUU KÄYTTÖ ON OSOITUS TÄMÄN KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUKSEN EHTOJEN HYVÄKSYMISESTÄ. JOS ET HYVÄKSY TÄTÄ KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUSTA, ÄLÄ ASENN, LATAA TAI MUUTOIN KÄYTÄ TÄTÄ OHJELMISTOA. JOS OLET OSTANUT OHJELMISTON, MUTTA ET HYVÄKSY TÄTÄ KÄYTTÖOIKEUSSOPIMUSTA, PALAUTA OHJELMISTO OSTOPAIKKAAN 14 PÄIVÄN KULUESSA, JOLLOIN OSTOHINTA PALAUTETAAN SINULLE. JOS OHJELMISTO ON ASENNETTU TAI SISÄLTYY TOISEEN HP-TUOTTEESEEN, VOIT PALAUTTAA KÄYTTÄMÄTTÖMÄN TUOTTEEN KOKONAISUUDESSAAN.

1. KOLMANSIEN OSAPUOLTEN OHJELMISTOT. Ohjelmisto voi sisältää HP:n omistaman ohjelmiston ("HP-ohjelmisto") lisäksi myös kolmansien osapuolten käyttöoikeussopimusten alaista ohjelmistoa ("kolmansien osapuolten ohjelmisto" ja "kolmannen osapuolen käyttöoikeussopimus"). Sinulla on käyttöoikeus kaikkiin kolmansien osapuolten ohjelmistoihin näiden osapuolien käyttöoikeussopimuksien mukaisesti. Kolmannen osapuolen käyttöoikeussopimus sijaitsee yleensä tiedostossa, jonka nimi on esimerkiksi license.txt. Jos et löydä kolmannen osapuolen käyttöoikeussopimusta, ota yhteys HP:n asiakastukeen. Jos kolmansien osapuolten käyttöoikeussopimukseen sisältyy käyttöoikeussopimuksia (esimerkiksi GNU-yleislisenssi), joissa määrätään lähdekoodin saatavuudesta, mutta vastaava lähdekoodi ei sisälly Ohjelmistoon, selvitä lähdekoodin saatavuus HP:n asiaankuuluvilta tuotetkusivuilta osoitteesta www.hp.com.

2. KÄYTTÖOIKEUDET. Sinulla on seuraavat oikeudet edellyttäen, että noudatat tämän Käyttöoikeussopimuksen kaikkia ehtoja:

a. Käyttö. HP myöntää sinulle luvan käyttää yhtä HP-ohjelmiston kopiota. "Käytöllä" tarkoitetaan HP-ohjelmiston asentamista, kopioimista, tallentamista, lataamista, suorittamista, näyttämistä tai muuta käyttöä. HP-ohjelmistoa ei saa muokata eikä mitään HP-ohjelmiston käyttöoikeus- tai valvontatoimintaa saa poistaa käytöstä. Jos HP toimittaa tämän ohjelmiston käytettäväksi kuvankäsittely- tai tulostustuotteen yhteydessä (jos Ohjelmisto on esimerkiksi tulostinajuri, laitteisto-ohjelmisto tai lisäohjelma), HP-ohjelmistoa saa Käyttää ainoastaan asiaankuuluvan tuotteen ("HP-tuote") yhteydessä. Käyttäjädokumentaatio saattaa sisältää Käyttöä koskevia lisärajoituksia. HP-ohjelmiston osia ei saa erottaa Käyttöä varten. Sinulla ei ole oikeutta edelleenvälittää tai jakaa HP-ohjelmistoa.

b. Kopiointi. Kopiointioikeutesi tarkoittaa, että voit tehdä HP-ohjelmistosta arkistointi- tai varmuuskopioita. Tämä edellyttää, että kukin kopio sisältää kaikki HP-ohjelmiston tekijänoikeuslausekkeet ja että sitä käytetään yksinomaan varmuuskopiona.

3. PÄIVITYKSET. Voidaksesi käyttää HP-ohjelmistoa, jonka HP tarjoaa päivitykseksi tai täydennykseksi (yhteisesti "Päivitys"), sinulla on oltava ensin alkuperäisen HP-ohjelmiston käyttöoikeus, jonka HP katsoo oikeuttavan Päivitykseen. Jos Päivitys korvaa alkuperäisen HP-ohjelmiston, et voi enää käyttää alkuperäistä HP-ohjelmistoa. Tämä Käyttöoikeussopimus koskee kaikkia Päivityksiä, ellei HP liitä Päivitykseen muita ehtoja. Jos Käyttöoikeussopimus ja muut tällaiset ehdot ovat ristiriidassa, ensisijaisesti noudatetaan muita ehtoja.

4. SIIRTO.

a. Siirto kolmannelle osapuolelle. HP-ohjelmiston alkuperäinen loppukäyttäjä voi siirtää HP-ohjelmiston kerran toiselle loppukäyttäjälle. Siirto kattaa kaikki osat, tietovälineet, käyttäjädokumentaation, tämän Käyttöoikeussopimuksen ja mahdollisen aitoustodistuksen. Siirtoa ei voi tehdä välillisesti, kuten luovuttamalla ohjelmisto kolmannelle osapuolelle edelleen myytäväksi. Ennen siirtoa loppukäyttäjän, joka vastaanottaa Ohjelmiston, on hyväksyttävä tämä Käyttöoikeussopimus. HP-ohjelmiston siirron jälkeen oma käyttöoikeutesi päättyy automaattisesti.

b. Rajoitukset. Et saa vuokrata tai lainata HP-ohjelmistoa etkä käyttää sitä kaupallisessa ositus- tai toimistokäytössä. Et voi lisensoida HP-ohjelmistoa edelleen etkä siirtää sitä muutoin kuin tämän Käyttöoikeussopimuksen nimenomaisesti sallimissa rajoissa.

5. TEKIJÄNOIKEUDET. Kaikki Ohjelmiston ja Käyttäjädokumentaation tekijänoikeudet ovat HP:n tai sen toimittajien omaisuutta, ja ne on suojattu lainsäädännöllä, mukaan lukien asiaankuuluva tekijänoikeus-, liikesalaisuus-, patenti- ja tavaramerkkilainsäädäntö. Et voi poistaa Ohjelmiston tuotetunnuksia, tekijänoikeuslausekkeita tai omistusoikeusrajoitteita.

6. KOODIN SELVITTÄMISEN RAJOITTAMINEN. Et saa selvittää HP-ohjelmiston koodia tai toimintaperiaatetta etkä purkaa tuotetta, ellei oikeutta tähän ole nimenomaisesti mainittu asiaankuuluvassa lainsäädännössä.

7. SUOSTUMUS TIETOJEN KÄYTTÖÖN. HP ja sen yhteistyökumppanit voivat kerätä ja käyttää antamiasi teknisiä tietoja, jotka liittyvät (i) Ohjelmiston tai HP-tuotteen Käyttöön tai (ii) Ohjelmistoa tai HP-tuotetta koskevien tukipalvelujen tarjoamiseen. Kaikkiin tällaisiin tietoihin sovelletaan HP:n tietosuojakäytäntöä. HP ei käytä tällaisia tietoja muodossa, joka paljastaa henkilöllisyytesi, lukuun ottamatta tietoja, joiden avulla voit tehostaa Ohjelmiston Käyttöä tai saada tukipalveluja.

8. VASTUUNRAJOITUS. Riippumatta sinulle mahdollisesti aiheutuvista vahingoista HP:n ja sen toimittajien koko vastuu, joka perustuu tähän Käyttöoikeussopimukseen ja sen myötä saamaasi korvausoikeuteen, rajoitetaan tuotteesta todellisuudessa maksamaasi summaan tai viiteen (5,00) Yhdysvaltojen dollariin sen mukaan, kumpi näistä on suurempi. OTTAEN HUOMIOON ASIAANKUULUVAN LAINSÄÄDÄNNÖN SALLIMAT RAJAT HP TAI SEN TOIMITTAJAT EIVÄT VASTAA MISSÄÄN TILANTEESSA MINKÄÄNLAISISTA ERITYISISTÄ, SATUNNAISISTA TAI VÄLILLISISTÄ VAHINGOISTA (MUKAAN LUKIEN MENETYT VOITOT, TIETOJEN HÄVIÄMINEN, LIIKETOIMINNAN KESKEYTYMINEN, HENKILÖVAHINGOT TAI HENKILÖKOHTAISTEN TIETOJEN PALJASTUMINEN), JOTKA AIHEUTUVAT OHJELMISTON KÄYTÖSTÄ TAI KÄYTÖN ESTYMISESTÄ, VAIKKA HP TAI JOKIN TOIMITTAJISTA ON SAANUT TIEDON TÄLLAISISTA VAHINGOISTA JA VAIKKA EDELLÄ MAINITTU KORVAUS EI VASTAA OLENNAISTA TARKOITUSTAAN. Joissakin valtioissa tai joillakin lainkäyttöalueilla ei sallita satunnaisten tai välillisten vahinkojen poissulkemista. Näin ollen saattaa olla, että edellä mainittu rajoitus ei koske sinua.

9. YHDYSVALTOJEN VALTION VIRASTOT JA LAITOKSET. Jos käyttäjä on Yhdysvaltojen valtion virasto tai laitos, kaupalliset tietokoneohjelmistot, tietokoneohjelmistojen dokumentaatio sekä kaupallisten nimikkeiden tekniset tiedot lisensoidaan FAR 12.211- ja FAR 12.212 -säästösten mukaisesti HP:n asiaankuuluvan kaupallisen käyttöoikeussopimuksen perusteella.

10. VIENTILAINSÄÄDÄNNÖN NOUDATTAMINEN. Käyttäjä sitoutuu noudattamaan kaikkia lakeja, säästöksiä ja asetuksia, (i) jotka koskevat Ohjelmiston vientiä tai tuontia tai (ii) joilla rajoitetaan Ohjelmiston käyttöä. Tämä koskee kaikkia rajoituksia, jotka koskevat ydinaseiden, kemiallisten aseiden tai biologisten aseiden levittämistä.

11. OIKEUKSIEN PIDÄTTÄMINEN. HP ja sen toimittajat pidättävät kaikki oikeudet, joita käyttäjälle ei ole nimenomaisesti myönnetty tässä Käyttöoikeussopimuksessa.

(c) 2007 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Tark. 11/06

Asiakastuki

Puhelintuki maassasi/alueellasi	Maa-/aluekohtaiset puhelinnumerot ovat laitteen mukana toimitetussa tiedotteessa ja nähtävissä myös osoitteessa www.hp.com/support/ .
Valmistaudu antamaan tuotteen nimi, sarjanumero, ostopäivä ja ongelman kuvaus.	
Internet-tuki vuorokauden ympäri	www.hp.com/support/ljm1530series
Macintosh-tietokoneiden kanssa käytettävien tuotteiden tuki	www.hp.com/go/macosex
Lataa ohjelmistoja, ohjaimia ja sähköisiä tietoja	www.hp.com/go/ljm1530series_software
Tilaa lisää HP:n palvelu- tai huoltosopimuksia	www.hp.com/go/carepack
Rekisteröi laite	www.register.hp.com

Laitteen pakkaaminen uudelleen

Jos HP:n asiakaspalvelu pyytää toimittamaan laitteen HP:lle korjattavaksi, pakkaa laite lähetystä varten alla olevien ohjeiden mukaan.

△ **VAROITUS:** Puutteellisesta pakkauksesta johtuvat kuljetusvauriot ovat asiakkaan vastuulla.

1. Poista värikasetti ja pane se talteen.

△ **VAROITUS:** Tulostuskasetti on *ehdottomasti* poistettava ennen laitteen kuljetusta. Laitteeseen kuljetuksen ajaksi jäänyt tulostuskasetti voi vuotaa ja tahria laitteen moottorin sekä muut osat väriaineella.

Älä koske tulostuskasetin telaan, jotta se ei vahingoitu. Säilytä tulostuskasetti alkuperäisessä pakkauksessaan tai muulla tavoin valolta suojattuna, jotta se ei vahingoitu.

2. Irrota virtajohto, liitäntäkaapeli ja lisävarusteet, kuten EIO-kortti.

3. Liitä mukaan tarvittaessa tulostenäytteitä ja 50–100 arkkiä paperia tai muuta tulostusmateriaalia, jonka tulostamisessa on vaikeuksia.

4. Ota Yhdysvalloissa yhteys HP:n asiakaspalveluun ja pyydä uutta pakkausmateriaalia. Käytä muissa maissa/muilla alueilla alkuperäistä pakkausmateriaalia, jos se on mahdollista. Hewlett-Packard suosittelee, että laitteeseen otetaan vakuutus kuljetuksen ajaksi.

C Laitteen tekniset tiedot

- [Laitteen mitat](#)
- [Virtankulutus, sähkötekniiset tiedot ja äänipäästöt](#)
- [Käyttöympäristön vaatimukset](#)

Laitteen mitat

Taulukko C-1 Fyysiset tiedot¹

Tekniset tiedot	HP LaserJet M1536dnf
Tuotteen paino	11,7 kg
Tuotteen korkeus	373 mm
Tuotteen syvyys	343 mm
Tuotteen leveys	441 mm

¹ Arvot perustuvat alustaviin tietoihin. Katso www.hp.com/support/ljm1530series.

Virrankulutus, sähkötekniset tiedot ja äänipäästöt

Viimeisimmät tiedot ovat osoitteessa www.hp.com/go/ljm1530series_regulatory.

Käyttöympäristön vaatimukset

Taulukko C-2 Käyttöympäristön vaatimukset

	Käyttö ¹	Säilytys ¹
Lämpötila	10–32,5 °C	0–35 °C
Suhteellinen kosteus	10–80 %	10–80 %

¹ Arvot perustuvat alustaviin tietoihin. Katso www.hp.com/support/ljm1530series.


D Sääöstiedot

- [FCC:n säännökset](#)
- [Ympäristöystävällinen tuote -ohjelma](#)
- [Yhdenmukaisuusilmoitus](#)
- [Turvallisuustiedotteet](#)
- [Puhelinliikennetuotteita \(fakseja\) koskevat lisämääräykset](#)

FCC:n säännökset

Tämä laite on testattu ja sen on todettu noudattavan FCC:n sääntöjen 15. osan mukaisia B-luokan digitaalilaitteen raja-arvoja. Nämä rajat on suunniteltu antamaan kohtuullinen suoja haitallista häiriötä vastaan asennettaessa laite asuinympäristöön. Tämä laite tuottaa, käyttää ja voi säteillä radiotaajuista energiaa. Jos laitetta ei asenneta ja käytetä ohjeiden mukaisesti, se voi häiritä radioliikennettä. Mikään ei kuitenkaan takaa, ettei tietyissä asennuksissa voisi aiheutua häiriötä. Jos tämä laite aiheuttaa häiriötä radio- tai televisiolähetysten vastaanottoon, mikä voidaan todeta kytkemällä ja katkaisemalla laitteen virta, käyttäjän kannattaa yrittää häiriöiden korjaamista seuraavassa esitetyillä tavoilla:

- Muuta vastaanottoantennin suuntaa tai paikkaa.
- Suurena laitteen ja vastaanottimen välistä etäisyyttä.
- Kytke laite eri virtapiiriin kuin vastaanotin.
- Kysy neuvoja myyjältä tai kokeneelta radio- tai televisioteknikolta.

 **HUOMAUTUS:** Ilman HP:n lupaa laitteeseen tehtyjen muutosten perusteella voidaan käyttäjältä evätä oikeus laitteen käyttöön.

FCC:n sääntöjen 15. osan mukaisten B-luokan digitaalilaitteen raja-arvojen noudattaminen edellyttää suojatun liitäntäkaapelin käyttöä.

Ympäristöystävällinen tuote -ohjelma

Ympäristönsuojelu

Hewlett-Packard Company on sitoutunut tuottamaan laatutuotteita ympäristöä suojaavien periaatteiden mukaan. Tämä tuote on suunniteltu minimoimaan ympäristölle haitalliset vaikutukset.

Otsonintuotanto

Tämä tuote ei tuota mitattavissa määrin otsonikaasua (O₃).

Tehonkulutus

Energiankulutus laskee merkittävästi Valmis- ja Lepotila -tilassa, mikä säästää luonnonvaroja ja rahaa vaikuttamatta tämän tuotteen erinomaiseen suorituskykyyn. ENERGY STAR® -logolla merkityt Hewlett-Packardin tulostus- ja kuvankäsittelylaitteet ovat Yhdysvaltain ympäristönsuojeluviraston antamien kuvankäsittelylaitteita koskevien ENERGY STAR -määritysten mukaisia. ENERGY STAR -määritysten mukaisissa kuvankäsittelytuotteissa on seuraava merkki:



Lisätietoja ENERGY STAR -määritysten mukaisista malleista on seuraavassa sivustossa:

www.hp.com/go/energystar

Väriaineen kulutus

EconoMode-tila säästää väriainetta, mikä voi pidentää värikasetin käyttöikää.

Paperinkulutus

Tämän tuotteen manuaalinen/automaattinen kaksipuolinen tulostus ja n/sivu-tulostus (useita sivuja yhdelle arkille) voivat vähentää tarvittavan paperin määrää ja säästää näin luonnonvaroja.

Muovit


Yli 25 gramman painoisissa muoviosissa on kansainvälisten standardien mukaiset tunnistemerkit, joiden avulla muoviosat voidaan tunnistaa ja irrottaa kierrätystä varten, kun tulostin poistetaan käytöstä.

HP LaserJet -tulostustarvikkeet

HP LaserJet -tulostuskasettien kierrättäminen on helppoa ilmaisen HP Planet Partners -kierrätysohjelman kautta. Monikieliset ohjelmatiedot ja palautusohjeet ovat jokaisessa uudessa HP LaserJet värikasetti- ja tarvikepakkausissa. Voit suojella ympäristöä lisää palauttamalla useita kasetteja kerralla yhden sijasta.

HP on sitoutunut tuottamaan edistyksellisiä laatutuotteita ja -palveluja, jotka säästävät ympäristöä suunnittelusta ja valmistuksesta jakeluun, käyttöön ja kierrätykseen. Takaamme, että HP Planet Partners -ohjelman avulla palautetut HP LaserJet -kasetit kierrätetään asianmukaisesti: niistä kerätty

muovi ja metalli käytetään uusiin tuotteisiin, mikä säästää kaatopaikat miljoonien tonnien jätekuormalta. Koska kasetti kierrätetään uusien materiaalien valmistukseen, se ei palaudu sinulle. Kiitos, että toimit ympäristön kannalta vastuullisesti!

 **HUOMAUTUS:** Käytä palautustarraa vain alkuperäisten HP LaserJet -tulostuskasettien palautukseen. Älä käytä tarraa takuupalautuksiin äläkä HP:n mustekasettien, muiden kuin HP:n kasettien tai uudelleen täytettyjen tai valmistettujen kasettien palautuksiin. HP:n mustekasettien kierrätystä koskevia tietoja on osoitteessa <http://www.hp.com/recycle>.

Palautus- ja kierrätysohjeet

Yhdysvallat ja Puerto Rico

Uuden HP LaserJet -tulostuskasetin pakkauslaatikon sisältämää tarraa käytetään yhden tai usean tyhjän HP LaserJet -tulostuskasetin palautukseen kierrätystä varten. Toimi seuraavien ohjeiden mukaisesti.

Usean kasetin palauttaminen

1. Pakkaa jokainen HP LaserJet -tulostuskasetti omaan pussiinsa ja alkuperäiseen pakkauslaatikkoonsa.
2. Kiinnitä laatikot yhteen vanteilla tai pakkausteipillä. Paketti saa painaa enintään 31 kg.
3. Käytä yhtä valmiiksi maksettua palautustarraa.

TAI

1. Käytä omaa tarkoitukseen sopivaa laatikkoa tai pyydä ilmainen keräyslaatikko osoitteesta www.hp.com/recycle tai soittamalla numeroon 1-800-340-2445 (laatikkoon mahtuu 31 kg HP LaserJet -kasetteja).
2. Käytä yhtä valmiiksi maksettua palautustarraa.

Yhden kasetin palautus

1. Pakkaa HP LaserJet -tulostuskasetti omaan pussiinsa ja alkuperäiseen pakkauslaatikkoonsa.
2. Kiinnitä palautustarra pakkauslaatikon etupuolelle.

Lähtettäminen

Voit tehdä kaikki HP LaserJet -tulostuskasettien kierrätyspalautukset kerralla antamalla paketin UPS-lähetille seuraavan kerran, kun lähetät tai vastaanotat lähetyksen, tai viemällä sen UPS:n palvelupisteeseen. Löydät paikallisen UPS-palvelupisteen soittamalla numeroon 1-800-PICKUPS tai käymällä osoitteessa www.ups.com. Jos palautat kasetteja USPS-tarralla (U.S. Postal Service) Yhdysvalloissa, anna paketti postinkantajalle tai vie paketti postitoimistoon. Saat lisätietoja tai voit tilata lisää palautustarroja tai -laatikoita osoitteesta www.hp.com/recycle tai soittamalla numeroon 1-800-340-2445. UPS-noudoista peritään normaali maksu. Tiedot voivat muuttua ilman ennakoilmoitusta.

Alaska ja Havaiji

Älä käytä UPS-merkintää. Kysy lisätietoja ja ohjeita numerosta 1-800-340-2445. Yhdysvaltain postilla ja HP:lla on erityissopimus, jonka puitteissa posti kuljettaa Alaskan ja Havaijin palautuskasetit maksutta.

Palautukset muualla kuin Yhdysvalloissa

Jos haluat osallistua HP:n Planet Partners -palautus- ja kierrätysohjelmaan, sinun tarvitsee vain noudattaa kierrätysoppaan ohjeita (löydät oppaan ostamasi tarvikkeen pakkauksesta) tai käydä osoitteessa www.hp.com/recycle. Valitsemalla oman maasi/alueesi saat lisätietoja HP LaserJet -tulostustarvikkeista.

Tulostusmateriaali

Tässä tuotteessa voidaan käyttää uusiopaperia, jos paperi täyttää vaatimukset, jotka on annettu *HP LaserJet Printer Family Print Media Guidessa* (HP LaserJet -tulostinperheen tulostusmateriaalioppaassa). Tässä tulostimessa voi käyttää EN12281:2002:n mukaista uusiopaperia.

Rajoitukset

Tähän HP-tuotteeseen ei ole lisätty elohopeaa.

Tässä HP-tuotteessa on paristo, joka voi vaatia erikoiskäsittelyä, kun tuote poistetaan käytöstä. Hewlett-Packardin tähän tuotteeseen toimittamat paristot:

HP LaserJet Pro M1530 MFP -sarja	
Tyyppi	Litium-hiili-monofluoridi
Paino	0,8 g
Sijainti	Pääpiirilevy
Käyttäjän irrotettavissa	Ei



廢電池請回收

Lisätietoja kierrätyksestä on osoitteessa www.hp.com/recycle. Lisäksi voit ottaa yhteyttä paikallisviranomaisiin tai Electronics Industries Allianceen: www.eiae.org.

Käytöstä poistettujen laitteiden hävittäminen kotitalouksissa Euroopan unionin alueella



Tämä tuotteessa tai tuotteen pakkauksessa oleva merkki osoittaa, että tuotetta ei saa hävittää tavallisen kotitalousjätteen mukana. Käytöstä poistetut sähkö- ja elektroniikkalaitteet on toimitettava kunnan osoittamaan keräyspisteeseen. Käytöstä poistettujen laitteiden lajittelu ja kierrätys säästää luontoa ja edistää sekä ihmisten että ympäristön hyvinvointia. Kysy lisätietoja käytöstä poistettujen laitteiden vastaanottopisteistä kunnan jätehuollosta tai laitteen ostopaikasta.

Kemikaalit

HP on sitoutunut antamaan asiakkaille tietoja tuotteidemme sisältämistä kemikaaleista tarvittaessa lakivaatimusten (kuten REACH (Euroopan parlamentin ja Eurooppa-neuvoston säädös EC No 1907/2006 noudattamiseksi). Tämän tuotteen kemikaaliraportti on osoitteessa www.hp.com/go/reach.

Material Safety Data Sheet (MSDS) (Käyttöturvallisuustiedote)

Kemiallisia aineita sisältävien tarvikkeiden (esimerkiksi väriaineiden) käyttöturvallisuustiedot (Material Safety Data Sheets, MSDS) ovat saatavissa HP:n Web-sivustosta osoitteesta www.hp.com/go/msds tai www.hp.com/hpinfo/community/environment/productinfo/safety.

Lisätietoja

Lisätietoja näistä ympäristöä koskevista aiheista:

- Tämän ja muiden HP:n tuotteiden ympäristöystävällisyystiedote
- HP:n ympäristösitoumus
- selvitys HP:n ympäristönhoitojärjestelmästä
- HP:n käyttöiän ylittäneiden tuotteiden palautus- ja kierrätysohjelma
- Material Safety Data Sheets (Käyttöturvallisuustiedotteet)

Käy sivustossa www.hp.com/go/environment tai www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment.

Yhdenmukaisuusilmoitus

Ilmoitus säännösten noudattamisesta

ISO/IEC 17050-1- ja EN 17050-1 -standardien mukaan

Valmistajan nimi: Hewlett-Packard Company Asiak.nro: BOISB-0902-01-rel.1.0

Valmistajan osoite: 11311 Chinden Boulevard
Boise, Idaho 83714-1021, USA

ilmoittaa, että tuote

Tuotteen nimi: HP LaserJet Professional M1536 -sarja

Säännöksien mukainen mallinumero²⁾ BOISB-0902-01
BOISB-0903-00 – (US-faksimoduuli LIU)
BOISB-0903-01 – (EURO-faksimoduuli LIU)

Laitteen lisävarusteet KAIKKI

Tulostuskasetti: CE278A

täyttävät seuraavat tuotevaatimukset:

TURVALLISUUS: IEC 60950-1:2001 / EN60950-1: 2001 +A11
IEC 62311:2007 / EN62311:2008
IEC 60825-1:1993 +A1 +A2 / EN 60825-1:1994 +A1 +A2 (luokan 1 laser/LED-tuote)
GB4943-2001

SÄHKÖMAGNEETTINEN SÄTEILY: CISPR22:2005 +A1 / EN55022:2006 +A1 - luokka B¹⁾
EN 61000-3-2:2006
EN 61000-3-3:1995 +A1 +A2
EN 55024:1998 +A1 +A2
FCC Title 47 CFR, osa 15 luokka B¹⁾ / ICES-003, julkaisu 4
GB9254-2008, GB17625.1-2003

PUHELINVERKKO: ES 203 021; FCC Title 47 CFR, osa 68³⁾

ENERGIAN KÄYTTÖ: Komission asetus (EY) N:o 1275/2008

Täydentäviä tietoja:

Tämä tuote täyttää EMC-direktiivin 2004/108/EY, pienjännitedirektiivin 2006/95/EY, R&TTE-direktiivin 1999/5/EY (liite II) ja EuP-direktiivin 2005/32/EY vaatimukset. Tuotteelle on myös myönnetty CE-merkintä .

Tämä laite täyttää Yhdysvaltain FCC:n sääntöjen osan 15 vaatimukset. Laitteen käyttämiselle on kaksi ehtoa: (1) laite ei saa aiheuttaa haitallisia häiriöitä ja (2) laitteen on siedettävä vastaanottamansa häiriöt, mukaan lukien ne, jotka saattavat saada sen toimimaan tavanomaisesta poikkeavasti.

1. Tuote on testattu tyypillisessä kokoonpanossa Hewlett-Packardin henkilökohtaisten tietokoneiden kanssa.
2. Tällä tuotteella on säännöstenmukainen mallinumero, jotta tuote voidaan tunnistaa säännösten vaatimalla tavalla. Tätä numeroa ei pidä sekoittaa tuotenimiin tai -numeroihin.
3. Laitteeseen on sovellettu lisäksi eri kohdemaissa/alueilla sovellettavia tietoliikennehyväksyntöjä ja -standardeja.
4. Tässä laitteessa käytetään analogista faksimoduulia, jonka säännösten mukaiset mallinumerot ovat BOISB-0903-00 (US-LIU) tai BOISB-0903-01 (EURO LIU) myyntimaan/-alueen teknisten vaatimusten ja säännösten mukaisesti.

Boise, Idaho USA

Syyskuu 2010

Säännöksiä koskevien kyselyjen yhteystiedot:

Eurooppa: Paikallinen Hewlett-Packard-myynti- ja huoltopiste tai Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe, Herrenberger Strasse 140, D-71034 Böblingen (faksi: +49-7031-14-3143)
www.hp.com/go/certificates

USA Contact: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, Idaho 83707-0015 (puhelin: 208-396-6000)

Turvallisuustiedotteet

Laserturvallisuus

Yhdysvaltalaisen Food and Drug Administrationin CDRH-keskus (Center for Devices and Radiological Health) on pannut täytäntöön säännöksiä 1. elokuuta 1976 jälkeen valmistetuille lasertuotteille. Niiden noudattaminen on pakollista Yhdysvalloissa markkinoitavissa tuotteissa. Laitte on todettu luokan 1 lasertuotteeksi Yhdysvaltain vuoden 1968 säteilyturvalain mukaan. Koska säteilylaitteen sisällä on täysin rajattu suojakoteloiden ja ulkokuorien sisälle, lasersäde ei voi päästä ulos missään normaalin käytön vaiheessa.

- △ **VAARA** Muiden kuin tässä käyttöoppaassa kuvattujen ohjainten, säätöjen tai toimenpiteiden käyttäminen voi johtaa altistumiseen vaaralliselle säteilylle.

Kanadan DOC-säädökset

Complies with Canadian EMC Class B requirements.

« Conforme à la classe B des normes canadiennes de compatibilité électromagnétiques. « CEM ». »

VCCI-ilmoitus (Japani)

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。
取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

Virtajohtoon liittyvät ohjeet

Tarkista, että virtalähteen jännite vastaa laitteelle sopivaa jännitettä. Laitteelle sopiva jännite on merkitty laitteen tarraan. Laitteen käyttämä jännite on joko 110-127 VAC tai 220-240 VAC ja 50/60 Hz.

Kytke virtajohto laitteeseen ja maadoitettuun pistorasiaan.

- △ **VAROITUS:** Älä käytä muuta kuin laitteen mukana toimitettua virtajohtoa. Muutoin laite voi vahingoittua.

Virtajohtoa koskeva ilmoitus (Japani)

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

EMC-lausunto (Korea)

B급 기기 (가정용 방송통신기기)	이 기기는 가정용(B급)으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주로 가정에서 사용하는 것을 목적으로 하며, 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.
-----------------------	--

Laser-ilmoitus Suomea varten

Luokan 1 laserlaite

Klass 1 Laser Apparat

HP LaserJet M1536dnf, laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalissa käytössä kirjoittimen suojakoteloointi estää lasersäteen pääsyn laitteen ulkopuolelle. Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (2007) mukaisesti.

VAROITUS !

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

WARNING !

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP LaserJet M1536dnf - kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyökaluja.

VARO !

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alltiina näkymättömälle lasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

WARNING !

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsättas användaren för osynlig laserstrålning. Betrakta ej strålen.

Tiedot laitteessa käytettävän laserdiodin säteilyominaisuuksista: Aallonpituus 775-795 nm Teho 5 mW Luokan 3B laser.

GS-merkintä (Saksa)

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Ainetaulukko (Kiina)

有毒有害物质表

根据中国电子信息产品污染控制管理办法的要求而出台

部件名称	有毒有害物质和元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
打印引擎	X	0	X	0	0	0
复印机组件	X	0	0	0	0	0
控制面板	0	0	0	0	0	0
塑料外壳	0	0	0	0	0	0
格式化板组件	X	0	0	0	0	0
碳粉盒	X	0	0	0	0	0

3690

0 : 表示在此部件所用的所有同类材料中，所含的此有毒或有害物质均低于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

X : 表示在此部件所用的所有同类材料中，至少一种所含的此有毒或有害物质高于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

注：引用的“环保使用期限”是根据在正常温度和湿度条件下操作使用产品而确定的。

Vaarallisten aineiden rajoituksia koskeva ilmoitus (Turkki)

Türkiye Cumhuriyeti: EEE Yönetmeliğine Uygundur

Puhelinliikennetuotteita (fakseja) koskevat lisämääräykset

EU:n televiestintää koskeva ilmoitus

Tämä tuote on tarkoitettu kytkettäväksi Euroopan talousalueen (ETA) maiden/alueiden analogiseen PSTN (Public Switched Telecommunication Networks) -verkkoon.

Tuote täyttää Euroopan unionin R-TTE-direktiivin 1999/5/EY (liite II) vaatimukset, ja siinä on vastaava CE-vaatimustenmukaisuusmerkintä.

Lisätietoja on tämän käyttöoppaan vaatimustenmukaisuusvakuutusta käsittelevässä osassa.

Eri maiden/alueiden PSTN-verkkojen välisisten erojen vuoksi tuotteen ehdotonta toimintavarmuutta PSTN-verkon kaikissa päätepisteissä ei voida taata. Tuotteen verkkoyhteensopivuus vaihtelee asiakkaan PSTN-verkkokytkennän valmisteluvaiheessa määrittämien asetusten oikeellisuuden mukaan. Seuraa käyttöoppaan ohjeita.

Jos verkkoyhteensopivuusongelmia ilmenee, ota yhteyttä laitteen toimittajaan tai tuotteen käyttömaan/-alueen Hewlett-Packardin tukipalveluun.

Tuotteen kytkeminen PSTN-päätepisteeseen saattaa edellyttää paikallisen PSTN-operaattorin lisävaatimusten täyttämistä.

New Zealand Telecom Statements

The grant of a Telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Telecom has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates no endorsement of the product by Telecom, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of Telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Telecom's network services.

This equipment may not provide for the effective hand-over of a call to another device connected to the same line.

This equipment shall not be set up to make automatic calls to the Telecom "111" Emergency Service.

This product has not been tested to ensure compatibility with the FaxAbility distinctive ring service for New Zealand.

Additional FCC statement for telecom products (US)

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the ACTA. On the back of this equipment is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to the telephone company.

The REN is used to determine the quantity of devices, which may be connected to the telephone line. Excessive RENs on the telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most, but not all, areas, the sum of the RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to the line, as determined by the total RENs, contact the telephone company to determine the maximum REN for the calling area.

This equipment uses the following USOC jacks: RJ11C.

An FCC-compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack, which is Part 68 compliant. This equipment cannot be used on telephone company-provided coin service. Connection to Party Line Service is subject to state tariffs.

If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. If advance notice is not practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary.

The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens, the telephone company will provide advance notice in order for you to make the necessary modifications in order to maintain uninterrupted service.

If trouble is experienced with this equipment, please see the numbers in this manual for repair and (or) warranty information. If the trouble is causing harm to the telephone network, the telephone company may request you remove the equipment from the network until the problem is resolved.

The customer can do the following repairs: Replace any original equipment that came with the device. This includes the print cartridge, the supports for trays and bins, the power cord, and the telephone cord. It is recommended that the customer install an AC surge arrestor in the AC outlet to which this device is connected. This is to avoid damage to the equipment caused by local lightning strikes and other electrical surges.

Telephone Consumer Protection Act (US)

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains, in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, or other entity, or individual. (The telephone number provided cannot be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long distance transmission charges).

Industry Canada CS-03 requirements

Notice: The Industry Canada label identifies certified equipment. This certification means the equipment meets certain telecommunications network protective, operational, and safety requirements as prescribed in the appropriate Terminal Equipment Technical Requirement document(s). The Department does not guarantee the equipment will operate to the user's satisfaction. Before installing this equipment, users should ensure that it is permissible for the equipment to be connected to the facilities of the local telecommunications company. The equipment must also be installed using an acceptable method of connection. The customer should be aware that compliance with the above conditions may not prevent degradation of service in some situations. Repairs to certified equipment should be coordinated by a representative designated by the supplier. Any repairs or alterations made by the user to this equipment, or equipment malfunctions, may give the telecommunications company cause to request the user to disconnect the equipment. Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines, and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution can be particularly important in rural areas.

△ **VAROITUS:** Users should not attempt to make such connections themselves, but should contact the appropriate electric inspection authority, or electrician, as appropriate. The Ringer Equivalence Number (REN) of this device is 0.0.

Notice: The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Number of all the devices does not exceed five (5.0). The standard connecting arrangement code (telephone jack type) for equipment with direct connections to the telephone network is CA11A.

Hakemisto

A

akku sisältyy 261
asennus
 laite kiinteässä verkossa 47
asentaminen
 ohjelmisto, kiinteät
 verkot 33, 48
asetukset
 HP ToolboxFX 181
 ohjaimen asetukset
 (Macintosh) 36
 ohjaimet 26
 ohjaimet (Macintosh) 34
 tehdasasetukset,
 palauttaminen 210
asetussivu
 tulostaminen 176
asiakastuki
 laitteen pakkaaminen
 uudelleen 252
 online 251
asiakirjan koon muuttaminen
 Macintosh 37
asiakirjansyöttölaite
 sijainti 5
 tukokset 219
 täyttäminen 61
asiakirjojen koon muuttaminen
 kopioiminen 94
 Windows 86
asiakirjojen pienentäminen
 kopioiminen 94
asiakirjojen skaalaaminen
 kopioiminen 94
 Windows 86
asiakirjojen suurentaminen
 kopioiminen 94
automaattisen pienennyksen
 asetukset, faksi 131

D

dpi (pisteiden määrä tuumalla)
 faksi 126
dpi (pistettä tuumalla)
 faksaaminen 12
 skannaaminen 108
DSL
 faksaaminen 136

E

EconoMode-asetus 188
elektroniset faksit
 lähettäminen 141
 vastaanottaminen 145
ensimmäinen sivu
 käytä eri paperia 37
 tulostaminen eri paperille
 (Windows) 83
ensisijainen syöttölokero
 sijainti 5
 täyttäminen 59
erikoismateriaali
 ohjeet 52
erikoispaperi
 ohjeet 52
 tulostaminen (Windows) 80
erotinlaatta
 vaihtaminen 197
erottuvan soittoäänien
 asetukset 130
esiasetukset (Macintosh) 36
esipainettu paperi
 tulostaminen (Windows) 78
esittelysivu, tulostaminen 176
etuliitteet, soiton 124
Euroopan unioni, jätteiden
 hävittäminen 261

F

faksaaminen
 käyttämällä DSL-, PBX- tai
 ISDN-järjestelmää 136
 käyttämällä VoIP-
 järjestelmää 137
 tietokoneesta
 (Macintosh) 40, 141
 tietokoneesta (Windows) 141
faksi
 automaattinen pienennys 131
 edelleenlähetys 128
 erottuvan soittoäänien
 asetus 12
 estäminen 129
 kontrastiasetus 126
 laskutuskoodit 127
 lähettäminen
 ohjelmistosta 141
 lähettäminen puhelimesta 142
 lähettäminen pikavalinnalla 140
 lähettämisen
 vahvistaminen 142
 lähetyksen viivästäminen 142
 lähetysohjelma 180
 lähetysohjelma 158
 manuaalinen
 numeronvalinta 139
 manuaalinen
 uudelleenvalinta 139
 numeronvalinta, ääni tai
 pulssi 125
 peruuttaminen 135
 pikavalinnat 140
 poistaminen muistista 135
 raportit 19
 raportit, kaikkien
 tulostaminen 155
 ryhmävalinnat 140

- saapuneen leimaus 133
- soiton etuliitteet 124
- soittoäänet 130
- tarkkuus 126
- tauot, lisääminen 124
- tehdasasetukset,
 - palauttaminen 210
- tietoturva, yksityinen
 - vastaanotto 133
- tilapäisryhmät 139
- tulostus 144
- uudelleentulostaminen
 - muistista 144
- uudelleenvalinnan
 - asetukset 125
- V.34-asetus 158
- valintääänen tunnistuksen
 - asetukset 124
- vastaanottaminen faksiäänten
 - kuuluessa 145
- vastaanottaminen
 - ohjelmistosta 145
 - vastaanottaminen
 - sivupuhelimesta 116
 - vastaanottoloki 180
 - vastaanotto-ongelma 164
 - vastaustila 11, 128
 - vastausviive 129
 - virheenkorjaus 158
 - virheraportti,
 - tulostaminen 156
- yksityinen vastaanotto 133
- yksityisten faksien
 - tulostaminen 144
- yleisten ongelmien
 - ratkaiseminen 170
- äänenvoimakkuuden
 - asetukset 132
- Faksi
 - hakeminen 134
- faksien edelleenlähetys 128
- faksien estäminen 129
- faksien lähettäminen
 - edelleenlähetys 128
 - laitteeseen kytketyistä
 - puhelimista 142
 - laskutuskoodit 127
 - loki, HP ToolboxFX 180
 - manuaalinen
 - numeronvalinta 139
 - ohjelmistosta 141
 - peruuttaminen 135
 - pikavalinta 140
 - ryhmävalinnat 140
 - tilapäisryhmät 139
 - viivästäminen 142
 - virheraportti,
 - tulostaminen 156
- faksien poistaminen
 - muistista 135
- faksien
 - uudelleentulostaminen 144
- faksien vastaanottaminen
 - automaattisen pienennyksen
 - asetukset 131
 - estäminen 129
 - faksiäänten kuuluessa 145
 - hakeminen 134
 - loki, HP ToolboxFX 180
 - ohjelmistosta 145
 - saapuneiden
 - leimausasetus 133
 - sivupuhelimesta 116
 - soittoäänet, asettaminen 130
 - uudelleentulostaminen 144
 - vastaustila, asettaminen 128
 - vastausviiveen asetukset 129
 - virheraportti,
 - tulostaminen 156
- faksin kellonaika, asettaminen
 - ohjauspaneelista 117
- faksin lähettäminen
 - vahvistaminen 142
- faksin lähettämisen
 - vahvistaminen 142
- faksin lähetyksen
 - viivästäminen 142
- faksin otsikko, asettaminen
 - ohjauspaneelista 117
- faksin päivämäärä, asettaminen
 - ohjauspaneelista 117
- faksinumeroiden eston
 - poistaminen 129
- faksin viivästyminen
 - tarkistuslista 147
- faksiportit, sijainti 6
- faksiraportit, tulostaminen 19
- Faksi-välilehti, HP ToolboxFX -
 - ohjelma 179
- fontit
 - fonttiluetteloiden
 - tulostaminen 176
- H**
 - hakeminen, faksin 134
 - harmaasävykannaus 109
 - henkilökortit
 - kopioiminen 93
 - hiljainen tila
 - käyttöönotto 189
 - HP:n asiakastuki 251
 - HP:n sulautettu Web-palvelin 28
 - HP:n vihjenumero 191
 - HP-apuohjelma 34, 35
 - HP-apuohjelma, Macintosh 34
 - HP Scan (Windows) 106
 - HP ToolboxFX
 - avaaminen 178
 - Faksi-välilehti 179
 - Järjestelmäasetukset-
 - välilehti 181
 - Käyttöoppaat-välilehti 181
 - laitetiedot 182
 - Ohje-välilehti 181
 - Tila-välilehti 178
 - Tulostusasetukset-
 - välilehti 183
 - Verkoasetukset-välilehti 184
 - HP-UX-ohjelmisto 29
 - HP Web Jetadmin 28, 186
 - huolto
 - HP ToolboxFX -asetukset 183
 - laitteen pakkaaminen
 - uudelleen 252
 - huoltosivu, tulostaminen 177
 - Huolto-valikko 15
 - huomautukset iii
 - hälytykset, määrittäminen 178
 - hävittäminen, käyttöiän
 - ylittäneet 261
- I**
 - ilmoitukset
 - ohjauspaneeli 211
 - IP-osoite
 - automaattinen
 - määrittäminen 33, 47
 - manuaalinen määrittäminen 33, 47

- ISDN
faksaaminen 136
- J**
Japanin VCCI-ilmoitus 265
Jetadmin, HP Web 28, 186
Järjestelmäasetukset-
välilehti, 181
Järjestelmän asetukset -
valikko 13
- K**
kaksipuolinen tulostaminen
asetukset (Windows) 70
kaksipuolinen tulostaminen
(molemminpuolinen)
asetukset (Windows) 70
kalvot
tulostaminen (Windows) 80
Kanadan DOC-säädökset 265
kansilehdet
tulostaminen (Macintosh) 37
kansisivut
tulostaminen eri paperille
(Windows) 83
kasetit
kierrätys 191, 259
muut kuin HP:n 191
os numerot 241
säilytys 191
takuu 246
tila, tarkasteleminen
HP ToolboxFX -
ohjelmalla 178
kasetit, tulostus-
tila Macintoshissa 39
kasettilokeron luukun vapautin,
sijainti 5
kierrätys
HP:n tulostustarvikkeiden
palautus- ja
kierrätysohjelma 260
kirjelomake
tulostaminen (Windows) 78
koko, kopio
pienentäminen tai
suurentaminen 94
kokotiedot, laite 254
kontrastiasetukset
faksi 126
kopio 98
koot, tulostusmateriaali
Sovita sivulle -asetus,
faksaaminen 131
kopioiden lajittelu 95
kopioiden määrä,
muuttaminen 92
kopiointi
erikokoiset
alkuperäisasiakirjat 102
kaksipuolinen 103
kontrasti, säätäminen 98
laatu, säätäminen 96, 230
paperikoot 98
paperityypit 98
peruuttaminen 94
pienentäminen 94
pikakopio 92
suurentaminen 94
useita kopioita 92
vaaleus/
tummuusasetukset 98
valokuvat 101
kopiointi
Kopiointi-valikko 18
lajittelu 95
vedosasetus 96
kopiot
määrän muuttaminen
(Windows) 66
Korean EMC-lausunto 265
kosteusmääritykset 255
kuvalaatu
HP ToolboxFX -asetukset 182
kuvapistettä tuumalla (ppi),
skannaustarkkuus 108
kysely, laite 183
käyttöiän ylittäneiden
hävittäminen 261
käyttöjärjestelmät, tuetut 22, 32
käyttöjärjestelmät, verkot 44
käyttöoikeus, ohjelmisto 248
Käyttöoppaat-välilehti,
HP ToolboxFX 181
käyttösiivu, tulostaminen 176
käyttöympäristömääritykset 255
- L**
laatu
HP ToolboxFX -asetukset 182
kopiointiasetukset 96
laite
mallivertailu 1
sarjanumero, sijainti 7
laitekysely 183
laitteen lukitseminen 187
laitteen lähettäminen 252
laitteen mitat 254
laitteen pakkaaminen 252
laitteen pakkaaminen
uudelleen 252
laitteen tila
Macintoshin Palvelut-
välilehti 39
laitteeseen kytketyt puhelimet
faksien lähettäminen 142
laserturvallisuussäännökset 265
, 266
lasi, puhdistaminen 96, 109, 202
laskutuskoodit, faksi
käyttäminen 127
lehtiöpaperi, tulostus 10
liitettävyyss
ongelmanratkaisu 234
liitäntäportit
sijainti 6
Linux 29
Linux-ohjelmisto 29
lisävarusteet
tilaaminen 239, 240
tuotenumerot 241
lokero, tuloste-
tukokset, poistaminen 223
lokero 1
kapasiteetti 57
sijainti 5
tukokset, poistaminen 220
tulostaminen molemmille
puolille 38
lokerot
kapasiteetti 57
tukokset, poistaminen 220
tulostaminen molemmille
puolille 38
tulostusmateriaalin
oletuskoko 62
valitseminen (Windows) 70

- lokerot, tulostus
 - kapasiteetti 57
- lokit, faksi-
 - kaikkien tulostaminen 155
 - virhe 156
- lomake
 - tulostaminen (Windows) 78
- lämpötilamääritykset 255

- M**
- Mac
 - ohjelmisto 34
 - ohjelmiston poistaminen 34
 - paperityyppien ja -kokojen muuttaminen 36
 - skannaaminen TWAIN-yhteensopivan ohjelman avulla 106
- Macintosh
 - asiakirjan koon muuttaminen 37
 - faksaaminen 40
 - HP-apuohjelma 34
 - ohjaimen asetukset 34, 36
 - ongelmat, vianmääritys 237
 - tuetut käyttöjärjestelmät 32
 - tuki 251
- Macintosh-ohjaimen asetukset
 - mukautettu paperikoko 37
 - Palvelut-välilehti 39
 - vesileimat 37
- malli
 - numero, sijainti 7
 - vertailu 1
- manuaalinen numeronvalinta 139
- manuaalinen
 - uudelleenvalinta 139
- materiaali
 - mukautettu koko, Macintosh-asetukset 37
 - tuetut koot 55
- materiaalin lisääminen
 - asiakirjansyöttölaite 61
 - ensisijainen syöttölokero 59
 - syöttölokero 59
- Material Safety Data Sheet (MSDS) (Käyttöturvallisuustiedote) 262
- merkintätavat, oppaan iii

- Microsoft Word,
 - faksaaminen 141
- millimetripaperi, tulostus 10
- modeemit, kytkeminen 115
- molemmille puolille tulostaminen
 - asetukset (Windows) 70
- molemminpuolinen tulostaminen (kaksipuolinen tulostus)
 - Mac 38
- monisivutulostus
 - valitseminen (Windows) 74
- muisti
 - DIMM-moduulit, suojaus 187
 - faksien poistaminen 135
 - faksien
 - uudelleentulostaminen 144
 - laitteessa oleva 34
- muistisiru, tulostuskasetti
 - kuvaus 247
- muistutukset iii
- mukautetut kopiokoot 94
- mukautetut paperikokoasetukset
 - Macintosh 37
- mukautetut tulostusasetukset (Windows) 66
- mustavalkoskannaus 109
- muut kuin HP:n tarvikkeet 191

- N**
- n/sivu-tulostus 38
- numeronvalinta
 - automaattinen uudelleenvalinta, asetukset 125
 - faksi 20
 - soiton etuliite, lisääminen 124
 - ääni- tai pulssivalinnan asetukset 125
- numeron valitseminen
 - manuaalinen
 - uudelleenvalinta 139
 - manuaalisesti 139
 - puhelimesta 142
 - tauot, lisääminen 124
- nuottipaperi, tulostus 10

- O**
- OCR-ohjelma 107
- ohjaimet
 - asetukset (Macintosh) 36
 - asetukset (Windows) 65
- asetusten muuttaminen (Macintosh) 34
- asetusten muuttaminen (Windows) 26
- esiasetukset (Macintosh) 36
- paperityypit 57
- paperityyppien ja -kokojen muuttaminen 54
- tuetut (Windows) 23
- ohjauspaneeli
 - HP ToolboxFX -
 - järjestelmäasetukset 183
 - ilmoitukset, vianmääritys 211
 - ilmoitustyypit 211
 - puhdistussivu,
 - tulostaminen 201
 - valikot 10
- ohje
 - tulostusasetukset (Windows) 65
- ohjelma
 - skannaaminen TWAIN- tai WIA-ohjelmasta 106
- ohjelman poistaminen
 - Macintoshissa 34
- ohjelmisto
 - asentaminen, kiinteät
 - verkot 33, 48
 - faksien lähettäminen 141
 - faksien vastaanottaminen 145
 - HP-apuohjelma 34
 - HP ToolboxFX 28, 178
 - HP Web Jetadmin 28
 - Linux 29
 - Mac 34
 - ohjelmiston
 - käyttöoikeussopimus 248
 - ongelmat 236
 - poistaminen, Macintosh 34
 - poistaminen Windowsissa 27
 - Readiris OCR 107
 - Solaris 29
 - sulautettu Web-palvelin 28
 - tuetut
 - käyttöjärjestelmät 22, 32
 - UNIX 29
 - Windows 28
 - Windows, osat 21
- ohjelmiston poistaminen
 - Macintoshissa 34

- Ohje-välilehti, HP ToolboxFX 181
oletusasetukset,
 palauttaminen 210
on/off-kytkin, sijainti 5
ongelmanratkaisu
 ohjauspaneelin
 ilmoitukset 211
 paperinkäsittely 217
ongelmien ratkaiseminen
 ei vastetta 232
 faksi 170
 hidas vaste 232
online-tuki 251
oppaan merkintätavat iii
optinen tekstintunnistus,
 ohjelma 107
osanumerot
 tulostuskasetit 241
- P**
- Palvelut-välilehti
 Macintosh 39
paperi
 ensimmäinen ja viimeinen sivu,
 eri paperin käyttäminen 83
 ensimmäinen sivu 37
 faksin automaattisen
 pienennyksen asetukset 131
 HP ToolboxFX -asetukset 182
 kannet, eri paperin
 käyttäminen 83
 koko, muuttaminen 0
 mukautettu koko, Macintosh-
 asetukset 37
 sivuja arkille 38
 tuetut koot 55
 tuetut tyypit 57
 tukokset 217
 tulostaminen esipainetulle
 kirjelomakkeelle tai
 lomakkeille (Windows) 78
 tyyppi, muuttaminen 0
 valitseminen 227
paperi, erikois-
 tulostaminen (Windows) 80
paperi, tilaaminen 240
paperikoko
 muuttaminen 54
- paperikoot
 mukautetun valitseminen 70
 valitseminen 69
paperinkäsittely
 ongelmanratkaisu 217
paperin poimintaongelmat
 ratkaiseminen 217
paperitukokset. *Katso* tukokset
paperityypit
 muuttaminen 54
 valitseminen 70
- PBX
 faksaaminen 136
- PCL-ohjaimet 23
peruuttaminen
 faksit 135
 kopiointityöt 94
 skannaustyöt 107
 tulostustyö 36, 64
pienikokoiset asiakirjat
 kopiointi 93
pikavalinnat
 luominen 120
 muokkaaminen 120
 ohjelmoiminen 140
 poistaminen 121
pikavalinnat (Windows)
 käyttö 66
 luominen 67
pisteiden määrä tuumalla (dpi)
 faksi 126
portit
 sijainti 6
PostScript-ohjain, HP ToolboxFX -
 asetukset 183
PostScript-tulostinkuvaustiedostot
 (PPD)
 sisältyvät 34
ppi (kuvapistettä tuumalla),
 skannaustarkkuus 108
prioriteettisyöttölokero
 kapasiteetti 58
 tukokset, poistaminen 220
protokolla-asetukset, faksin 158
PS-emulointiohjaimet 23
puhdistaminen
 lasi 96, 109, 202
 paperirata 201, 228
 syöttötela 200
- puhelimet
 faksien
 vastaanottaminen 116, 145
puhelimet, laitteeseen kytketyt
 faksien lähettäminen 142
puhelimet, lisäpuhelin
 kytkeminen 116
puhelinkortit 139
puhelinluettelo, faksi
 HP ToolboxFX -välilehti 179
 tuonti 119
puhelinluettelo, faksi-
 kaikkien numeroiden
 poistaminen 119
 numeroiden lisääminen 140
puhelinvastaajat, kytkeminen
 faksiasetukset 129
pulssivalinta 125
pystysuunta
 valitseminen, Windows 76
- R**
- rajoitukset 261
raportit
 asetussivu 10, 176
 esittelysivu 10, 176
 faksi 19
 huolto 11, 177
 käyttösivu 11, 176
 PCL 6 -fonttiluettelo 11
 PCL-fonttiluettelo 11
 PS-fonttiluettelo 11
 tarvikkeiden tilasivu 10, 176
 valikkokartta 10, 177
 verkkoraportti 177
 verkon yhteenveto 11
raportit, faksi-
 kaikkien tulostaminen 155
 virhe 156
rasteroija
 suojaus 187
ratkaiseminen
 faksiongelmat 158
 suoran yhteyden
 ongelmat 234
 verkko-ongelmat 234
Readiris-OCR-ohjelma 107
ryhmävalinnat
 faksien lähettäminen 140
 luominen 122

muokkaaminen 122
poistaminen 122

S

sarjanumero, sijainti 7

sivuja arkilla
valitseminen (Windows) 74

sivuja arkille 38

sivukoot
asiakirjojen skaalaaminen
vastaavaksi (Windows) 86

sivupuhelimet
faksien lähettäminen 142
faksien vastaanottaminen 116

skaalatut asiakirjat
Macintosh 37

skannaaminen
harmaasävyinen 109
HP Scan -ohjelmasta
(Windows) 106
Macintosh-ohjelmistosta 41
mustavalkoinen 109
optinen
tekstintunnistusohjelmist
o 107
peruuttaminen 107
tarkkuus 108
tavat 106
TWAIN-yhteensopiva
ohjelma 106
valokuvat 111
WIA-yhteensopiva
ohjelma 106
väri 108

skanneri
lasin
puhdistaminen 96, 109, 202
, 230

soittajantunnistulaitteet,
kytkeminen 115

soittoäänet
erottuvat 130

Solaris-ohjelmisto 29

Sovita sivulle -asetus, faksi 131

sulautettu Web-palvelin (EWS)
ominaisuudet 185

Sulautettu Web-palvelin (EWS)
salasanojen
määrittäminen 187

suojausominaisuudet 187

Suomea koskeva
laserturvallisuuslauseke 266

suunta
valitseminen, Windows 76

syöttölokero
ensisijaisen syöttölokeron
täyttäminen 59
materiaalin lisääminen 59

syöttötela
puhdistaminen 200
vaihtaminen 194

sähkölaitetiedot 255

sähköpostihälytykset,
määrittäminen 178

sähköpostiin skannaaminen
tarkkuusasetukset 108

säilyttäminen
laite 255

säilytys
tulostuskasetit 191

T

takatulostuslokero
sijainti 5

takuu
käyttöoikeus 248
tulostuskasetit 246
tuote 244

tapahtumaloki 178

tarkistuslista
faksin vianmääritys 147

tarkistusluettelot, tulostus 10

tarkkuus
faksi 126
skannaaminen 108

tarrat
tulostaminen (Windows) 80

tarvikkeen tila, Palvelut-välilehti
Macintosh 39

tarvikkeet
kierrätys 191, 259
muut kuin HP:n 191
osanumerot 241
tila, tarkasteleminen HP-
apuohjelmalla 35
tila, tarkasteleminen
HP ToolboxFX -
ohjelmalla 178
tilaaminen 239, 240

tilasivu, tulostaminen 176
väärengös 191

tarvikkeet, tilaaminen
Web-sivustot 239

tarvikkeiden kierrätys 191

tarvikkeiden tilasivu
tulostaminen 229

tauot, lisääminen 124

TCP/IP
käyttöjärjestelmät tuetut 44

tehdasasetukset,
palauttaminen 210

tehdasasetusten
palauttaminen 210

tekninen tuki
laitteen pakkaaminen
uudelleen 252
online 251

tekniset tiedot
mitat 254
sähkö ja äänet 255
ympäristö 255

tietoturva
asetta salasana kohteesta
HP ToolboxFX 181

tila
HP-apuohjelma, Macintosh 35
hälytykset, HP ToolboxFX -
ohjelma 178
Macintoshin Palvelut-
välilehti 39
tarkasteleminen
HP ToolboxFX -
ohjelmalla 178

tilaaminen
tarvikkeet ja lisävarusteet 240
tuotenumerot 241

tilapäisryhmät, faksien
lähettäminen 139

Tila-välilehti, HP ToolboxFX -
ohjelma 178

toistuvat jäljet, vianmääritys 229

Toolbox. Katso HP ToolboxFX
tuetut materiaalit 55

tuki
laitteen pakkaaminen
uudelleen 252
online 251

- tukokset
 - asiakirjansyöttölaite, poistaminen 219
 - lokerot, tukosten poistaminen 220
 - sijainnit 218
 - sytyt 217
 - tulostelokero, tyhjentäminen 223
 - tukosten poistaminen
 - sijainnit 218
 - tulostaminen
 - asetukset (Macintosh) 36
 - asetukset (Windows) 65
 - asetussivu 176
 - esittelysivu 176
 - fonttiluettelot 176
 - huoltosivu 177
 - käyttösivu 176
 - suora yhteys tietokoneeseen 46
 - tarvikkeiden tilasivu 176
 - USB-liitäntä 46
 - valikkokartta 177
 - verkkoraportti 177
 - tulosteen laatu
 - HP ToolboxFX -asetukset 182
 - tulostelokero
 - kapasiteetti 58
 - tulostinohjaimet
 - valitseminen 229
 - tulostinohjaimet (Macintosh)
 - asetukset 36
 - asetusten muuttaminen 34
 - tulostinohjaimet (Windows)
 - asetukset 65
 - asetusten muuttaminen 25, 26
 - tuetut 23
 - tulostinohjainten avaaminen (Windows) 65
 - Tulostusasetukset-välilehti, HP ToolboxFX 183
 - tulostuskasetti
 - kierrätys 191, 259
 - muistisirut 247
 - muut kuin HP:n 191
 - os numerot 241
 - säilytys 191
 - takuu 246
 - tarkistus vaurioiden varalta 229
 - tila, tarkasteleminen
 - HP ToolboxFX -ohjelmalla 178
 - tila Macintoshissa 39
 - väriaineen tasoittaminen 192
 - tulostuskasetti
 - lokeronluukun vapautin, sijainti 5
 - tulostuslaatu
 - HP ToolboxFX -asetukset 182
 - parantaminen 227
 - parantaminen (Windows) 69
 - tulostusmateriaali
 - ensimmäinen sivu 37
 - faksin automaattisen pienennyksen asetukset 131
 - HP ToolboxFX -asetukset 182
 - lokeron oletuskoko 62
 - sivuja arkille 38
 - tulostusmateriaalit
 - tuetut 55
 - tulostustyö
 - asetusten muuttaminen 25
 - peruuttaminen 36, 64
 - tummuus, kontrastiasetukset
 - faksi 126
 - kopio 98
 - tuote ei sisällä elohopeaa 261
 - turvallisuustiedotteet 265, 266
 - TWAIN-yhteensopiva ohjelma, skannaaminen 106
 - tyypit, tulostusmateriaali
 - HP ToolboxFX -asetukset 182
- U**
- ulkolinjat
 - soiton etuliite 124
 - tauot, lisääminen 124
 - ulkomaannumeroiden valinta 139
 - UNIX 29
 - UNIX-ohjelmisto 29
 - USB-kaapeli, osanumero 241
 - USB-portti
 - sijainti 6
 - useita sivuja arkilla
 - tulostaminen (Windows) 74
 - useita sivuja arkille 38
- Uudelleevalinta**
- automaattinen, asetukset 125
 - manuaalisesti 139
- V**
- V.34-asetus 158
 - vaakasuunta
 - valitseminen, Windows 76
 - vaaleus
 - faksin kontrasti 126
 - kopion kontrasti 98
 - vaihtaminen
 - erotinlaatta 197
 - syöttötela 194
 - valikko
 - Faksimäärittelyt 11
 - Huolto 15
 - Järjestelmän asetukset 13
 - Kopiointi-valikko 18
 - Pikalomakkeet 10
 - Raportit 10
 - Verkkoasetukset 16
 - valikkokartta
 - tulostaminen 177
 - valintäänäen tunnistuksen asetukset 124
 - valokuvat
 - kopioiminen 101
 - skannaaminen 111
 - varattu-äännet, uudelleevalinnan asetukset 125
 - varoitukset iii
 - vastaustila, asettaminen 128
 - vastausviiveen asetus 129
 - verkko
 - asetukset, muuttaminen 48
 - asetukset, tarkasteleminen 48
 - IP-osoitteen määrittely 33, 47
 - käyttöjärjestelmät tuetut 44
 - laitekysely 183
 - määrittäminen 16, 43
 - salasana, asettaminen 49
 - salasana, vaihtaminen 49
 - yhteysnopeuden asetukset 49
 - Verkkoasetukset-valikko 16
 - Verkkoasetukset-välilehti, HP ToolboxFX 184
 - verkkoportti
 - sijainti 6
 - verkkoraportti, tulostaminen 177

verkon hallinta 48
verkot
 HP Web Jetadmin 186
verkot, kiinteä
 laitteen asennus 47
vertailu, mallit 1
vesileimat
 lisääminen (Windows) 87
vianmääritykset
 tukokset 217
vianmääritys
 faksin lähetys 158
 faksin vastaanotto 164
 faksin virheenkorjauksen
 asetus 158
 faksit 147
 Macintosh-ongelmat 237
 ohjauspaneelin
 ilmoitukset 211
 suoran yhteyden
 ongelmat 234
 tarkistusluettelo 207
 toistuvat virheet 229
 verkko-ongelmat 234
viat, toistuvat 229
vihjeet iii
vihjenumero 191
vihkot
 luominen (Windows) 88
viimeinen sivu
 tulostaminen eri paperille
 (Windows) 83
virheenkorjauksen asetus,
 faksi 158
virheet
 ohjelmisto 236
virheilmoitukset
 ohjauspaneeli 211
virheilmoitukset,
 faksi 148, 158, 164
virheraportti, faksi-
 tulostaminen 156
virta
 kulutus 255
virtakytkin, sijainti 5
VoIP
 faksaaminen 137
väri,
 skannausasetukset 108, 109

väriaine
 tasoittaminen 192
väriaineen tasoittaminen 192
väriainekasetit. *Katso*
 tulostuskasetit
väärennettyjen tarvikkeiden
 ilmianto 191
väärennetyt tarvikkeet 191

W

Web-sivustot
 asiakastuki 251
 HP Web Jetadmin,
 lataaminen 186
 Käyttöturvallisuustiedot
 (Material Safety Data Sheet,
 MSDS) 262
 Macintosh-asiakastuki 251
 tarvikkeet, tilaaminen 239
Web-sivustot
 vihjeraportit 191
Web-sivut 29
WIA-yhteensopiva ohjelma,
 skannaaminen 106
Windows
 faksaaminen 141
 ohjainasetukset 26
 ohjelmisto-osat 21, 28
 skannaaminen TWAIN- tai
 WIA-ohjelmasta 106
 tuetut käyttöjärjestelmät 22
 tuetut ohjaimet 23
Windows-ohjelmiston asennuksen
 poistaminen 27
Word, faksaaminen 141

Y

yhteysnopeuden asetukset 49
yksityinen vastaanotto 133
ympäristömääritykset 255
ympäristöystävällinen
 ohjelma 259
ympäristöä suojelevat
 ominaisuudet 3

Ä

äänenvoimakkuus
 asetukset 14
äänenvoimakkuus,
 säätäminen 132
äänitasotiedot 255

äänivalinta 125



CE538-90912

