

快速参考指南



2 快速参考指南

3.

ZHCN

在特殊纸张、标签或投影胶片上打印

1. 在软件程序的**文件**菜单中,单击**打印**。

2. 选择产品,然后单击**属性**或**首选项**按钮。

单击**纸张/质量**选项卡。

- 确定 - 取消 -

	另存为(<u>A</u>)
	页面设置(<u>U</u>)
3	打印(P) Ctrl+P
	*
打印	
打印机 名称 @): 🐻
状态: 类型: 位罟:	🤜
备注:	

视图(⊻)

? 💌

٢

-

•

■ 属性 (2)

查找打印机 @).... ______ □ 打印到文件 (L) □ 手动双面打印 (&)

🔽 逐份打印 🛈

缩放

.

编辑(E)

and the

Ż

Ż

页面范围 ● 全部 (A)
 ● 当前页 (E)
 ● 页码范围

打印(E):

请键入页码和 🛹 打印内容(W)

文件(F)

打印快播方式 纸张//	() () () () () () () () () () () () () (服务
谢选项 酬尺寸:	8.5 × 14 英寸	E
BK来源:	自定义	II 🔊
自动选择	-	
3 兆英型:		
未指定	-	
() () () () () () () () () () () () () (打印喷量
封面 用不同纸打印页面		Fat/Res 1200 v EconoMode (节省打印重立)
[设置	

4. 在纸张类型下拉列表中,单击更多...选项。

嘉級	打印快播方式	纸张/质量	果胶	完成	服务		
紙箱	账送项 殊尺寸:		8.5	× 14 英寸		E	
	法律专用纸			•			
	24.土石。		自定义			Шŗ	
29	自动选择			-			
纸	外共型:						
	未指定			-			
	TO.				1	打印防卫	
	封加 用不同紙打印页	idia			0	FastRes 1200 EconoMode (节省打印墨查)	•
			设置。				
1	7					(11 m	
						天十	#KB)

	? 💌
 ● 日常用紙 <96g ● 清示用紙 96-130g ● 小册子紙 131-175g ● 其它 	
确定	则消

5. 展开**类型**选项列表。

- 展开能最准确描述您的纸张的纸张类型类 别。
 - **注** 标签和投影胶片位于**其它**选项列表中。

	? 🗙
中-小田子紙 131-175g 中 其它 一 末 之 数光投影胶片 一 标签 一 信封 一 行为打印纸 一 行为打印纸 一 预先打孔纸 平彩纸 一 再生纸 一 粗糙纸 一 街 羊皮纸	
确定	取消

7. 选择要使用的纸张类型对应的选项,然后单 击**确定**按钮。

通过 Windows 自动执行双面打印

1. 在软件程序的**文件**菜单中,单击**打印**。



2. 选择产品,然后单击**属性**或**首选项**按钮。



3. 单击**完成**选项卡。

11. 双面打印			
小册子布局:			
×	-		
每张打印页数:			
每张打印1页	*		
□ 打印页面边框			
見解除す			
同有円回下	+	***	
		73(0)	
		④ 纵向	
		◎ 橫向	
		Ⅲ 施转 180 度	

 选中双面打印复选框。单击确定按钮以打印 作业。

I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	
小册子布局:	
× ·	
每张打印页数:	
每時打印1页 🔹	
□ 打印页面边框	
页面顺序:	
向右再向下	
	方向
	● 结向
	 Wool Wool
	□ 184% 18U 度

根据原文档情况设置复印质量。

可使用以下复印质量设置:

- **自动**: 如果对复印质量要求不高,则可以使用此设置。此项为默认设置。
- 混合:对同时包含文本和图形的文档使用此设置。
- **图片**:使用此设置复印非照片图形。
- **胶片照片**:使用此设置复印照片。
- **文本**: 对所含内容大部分是文本的文档使用此设置。
- 1. 按下复印菜单 🗈 按钮。



- 2. 使用箭头按钮选择**优化**菜单,然后按下 OK 按钮。
- 使用箭头按钮选择复印质量选项,然后按下 OK 按钮。
 - 注: 两分钟后,设置将返回默认值。

手动复印双面文档

1. 在产品控制面板上按下复印菜单 🗈 按钮。



- 2. 使用箭头按钮选择**多页复印**项目,然后按下 OK 按钮。
- **3.** 使用箭头按钮选择**开**选项,然后按下 OK 按 钮以保存选择。
 - **注**: 自动复印整理的工厂默认设置为**开**。
- 4. 将文档的第一页放在平板扫描仪上。



5. 按下开始复印 💽 按钮。

- # Copies Copy Start Copy
- 从出纸槽中取出打印的页面,然后将该页面 放在纸盘 1 中,使其顶边先送入产品,已打 印面朝下。
- 取出第一页,然后将第二页放在平板扫描仪上。

- 8. 按下 OK 按钮,然后重复上述过程,直到复 印完原件的所有页面。
- 完成复印作业后,请按下开始复印 ₽ 按 钮,以使产品返回"就绪"模式。

检查扫描仪玻璃板上是否有灰尘和污渍

随着时间的推移,在扫描仪玻璃板和白色塑料底板上聚集的灰尘斑点会影响扫描作业的质量。按照以 下步骤清洁扫描仪玻璃板和白色塑料底板。

 用电源开关关闭本产品,然后从电气插座上 拔下电源线。

- 2. 打开扫描仪盖。
- 使用浸有非磨蚀玻璃清洁剂的软布或海绵清 洁扫描仪玻璃板和白色塑料底板。

注意: 不要使用研磨剂、丙酮、苯、氨水、 普通酒精或四氯化碳擦拭产品的任何部分, 因为它们可能损坏产品。切勿将液体直接倒 在玻璃板或压板上。液体可能会渗入并损坏 产品。

- 用软皮或纤维海绵擦干玻璃板和白色塑料底 板,以免留下污点。
- 插上产品插头,然后使用电源开关打开产品 电源。







使用 **ID 复印**功能将标识卡或其它小文档的两面复印在一张纸的同一面上。产品会提示您先复印第一面,然后将第二面放到扫描仪玻璃板上的其它区域中,然后再次复印。本产品会在同一页上打印两个 图像。

1. 将文档放在扫描仪玻璃板上。



2. 按下复印菜单 🗈 按钮。



- 3. 使用箭头按钮选择 ID 复印项目,然后按下 OK 按钮。
- 控制面板显示屏提示时,翻转文档,将其放 在扫描仪玻璃板的另一个位置,然后按下 OK 按钮。
- 5. 控制面板显示屏提示时,按下开始复印 注: 按钮。

使用 HP 扫描软件进行扫描 (Windows)

- 1. 双击计算机桌面上的 HP 扫描图标。
- 2. 选择一个扫描快捷方式,然后根据需要调整设置。
- 3. 单击**扫描**。
- 学 注: 单击**高级设置**访问更多选项。

单击**创建新快捷方式**,创建一个自定义的设置集,然后保存到快捷方式列表中。

创建和编辑快速拨号

快速拨号 1 到 12 还与控制面板上的对应单触键相关联。单触键可用于快速拨号或成组拨号条目。 最多可以为单个传真号码输入 50 个字符。

注 要访问所有快速拨号,您必须使用切换按钮。在控制面板上按切换和关联的单触键,可显示从 7 到 12 的所有快速拨号。

请完成以下步骤以从控制面板设计快速拨号:

1. 在控制面板上按下传真菜单 🗈 按钮。



- 2. 使用箭头按钮选择**电话簿设置**菜单,然后按 下 OK 按钮。
- 3. 使用箭头按钮选择**单独设置**菜单,然后按下 OK 按钮。
- 4. 使用箭头按钮选择**添加/编辑**菜单,然后按下 OK 按钮。
- 使用字母数字按钮指定要与此传真号码相关 联的快速拨号条目编号,然后按下 OK 按 钮。选择 1 到 8 之间的一个数字还可将传 真号码与对应的单触键相关联。
- 使用字母数字按钮输入传真号码。传真号码 应包括所有暂停符或其它必需的号码,如区 号、PBX系统外号码的接入代码(通常为 9 或 0)或长途电话前缀码。

注: 输入传真号码时,如果要在拨号顺序 中插入暂停符,则可按 # 按钮直至逗号 (,) 出现:如果要本产品等待拨号音,则可按 * 按钮,直至 ₩ 出现。

- 7. 按下 OK 按钮。
- 使用字母数字按钮输入传真号码的名称。要 进行输入,请反复按您需要输入的字母所在 的字母数字按钮,直至该字母出现。

注: 要插入标点符号,请反复按星号(*) 按钮,直至您要的字符出现,然后按上箭头 按钮转到下一空格。

- 9. 按下 OK 按钮以保存信息。
- 如果要设计更多的快速拨号,请重复步骤 1 到 9。

使用控制面板设置传真时间、日期和标题

要使用控制面板设置日期、时间和标题,请完成以下步骤:

1. 在控制面板上按下设置 🔧 按钮。



- 2. 使用箭头按钮选择**系统设置**菜单,然后按下 OK 按钮。
- 3. 使用箭头按钮选择**时间/日期**菜单,然后按下 OK 按钮。
- 使用箭头按钮选择 12 小时时钟或 24 小时时钟,然后按下 OK 按钮。
- 5. 使用小键盘输入当前时间。
- 6. 完成以下操作之一:
 - 对于 12 小时时钟,请使用箭头按钮移 过第四个字符。选择 1 表示上午,或 选择 2 表示下午。按下 OK 按钮。
 - 对于 24 小时时钟,请按下 OK 按钮。
- 7. 使用小键盘输入当前日期。使用两位数来指 定月份、日期和年份。按下 OK 按钮。
- 8. 使用箭头按钮选择**传真设置**菜单,然后按下 OK 按钮。
- 9. 使用箭头按钮选择**基本设置**菜单,然后按下 OK 按钮。
- 10. 使用箭头按钮选择**传真标题**菜单,然后按下 OK按钮。
- 11. 使用小键盘输入传真号码和公司名称或标题,然后按下 OK 按钮。

注: 传真号码最多包含 20 个字符; 公司 名称最多使用 25 个字符。

从内存删除传真

仅在您担心其他人访问您的产品并可能尝试从内存重新打印传真时,才使用此步骤。

△ 注意: 除清除重新打印内存中的传真外,此步骤还会清除当前正在发送的传真、等待重拨而未发送的传真、计划在未来某一时间发送的传真以及未打印或未转发的传真。

1. 在控制面板上按下设置 🔧 按钮。



- 2. 使用箭头按钮选择**服务**菜单,然后按下 OK 按钮。
- 3. 使用箭头按钮选择**传真服务**菜单,然后按下 OK按钮。
- 4. 使用箭头按钮选择**清除保存的传真**选项,然 后按下 OK 按钮。
- 5. 按下 OK 按钮以确认删除。

查看或更改网络设置

使用内嵌式 Web 服务器查看或更改 IP 配置设置。

- 1. 打印配置页,找到 IP 地址。
 - 如果您使用 IPv4,则 IP 地址仅包含数字。其格式是:
 xxx.xxx.xxxx
 - 如果您使用 IPv6,则 IP 地址是十六进制字符和数字的组合。其格式类似于:
 xxxx::xxxx:xxxx:xxxx
- 要打开 HP 内嵌式 Web 服务器,请在 Web 浏览器的地址行中键入 IP 地址 (IPv4)。对于 IPv6,请使用 Web 浏览器建立的协议来输入 IPv6 地址。
- 3. 单击联网选项卡以获得网络信息。可根据需要更改设置。

© 2010 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com

Edition 1, 9/2010 部件号: CE538-90960

Windows® 是 Microsoft Corporation 在美国的注册商标。

未经事先书面许可,严禁进行任何形式的复制、改编或翻译,除非版权法另有规定。

此处包含的信息如有更改,恕不另行通知。

HP 产品及服务的保修仅以随该产品及服务提供的书面保修声明为准。本文所述任何 内容不应被视为附加保修。对任何技术或编辑错误或者本文所述内容的遗漏,HP 不 承担任何责任。



CE538-90960

