

Pikaopas



HP Smart Install -asennus

Laitteen mukana toimitetaan HP Smart Install -asennusohjelmisto Windows-käyttöjärjestelmiin. Ohjelmisto asentaa USB- tai verkkoyhteyden tai langattoman yhteyden USB-kaapelin kautta.

- 1. Liitä laitteen mukana toimitettu USB-kaapeli tietokoneeseen ja laitteeseen.
- 2. Noudata näyttöön tulevia ohjeita. Irrota USB-kaapeli vain, jos näin pyydetään tekemään.

HP Smart Install -ohjelman käynnistyminen voi kestää muutaman minuutin.

HUOMAUTUS: Jos HP Smart Install -ohjelma ei käynnisty automaattisesti, automaattinen käynnistystoiminto voi olla poissa käytöstä tietokoneessa. Etsi Windowsin Resurssienhallinnassa HP Smart Install -asema ja suorita asennusohjelma kaksoisnapsauttamalla asemaa.

HP-verkkopalvelut

HP-verkkopalveluiden ottaminen käyttöön tai poistaminen käytöstä laitteen ohjauspaneelista

- 1. Paina Asetukset 🔧-painiketta.
- Valitse nuolipainikkeilla HP Web Services[HP-verkkopalvelut] -valikko ja paina OK-painiketta.
- Valitse nuolipainikkeilla kohta Print Info Sheet[Tulosta tietolehtinen] ja paina OKpainiketta.
- Ota käyttöön tai poista HP-verkkopalvelu käytöstä noudattamalla HP Web Services Info Sheet -tietolehtisen ohjeita.

Laitteen sähköpostiosoitteen hakeminen ohjauspaneelin avulla

- 1. Paina Asetukset 🔧-painiketta.
- Valitse nuolipainikkeilla HP Web Services[HP-verkkopalvelut] -valikko ja paina OK-painiketta.
- Valitse nuolipainikkeilla kohta Display Email Address[Näytä sähköpostiosoite] ja paina OK-painiketta.

Katso lisätietoja ja erityiset sopimusehdot HP ePrint -verkkosivuilta:

www.hp.com/go/ePrint

Vain langattomat mallit:

Katso lisätietoja ja erityiset sopimusehdot HP wireless -verkkosivuilta:

www.hp.com/go/wirelessprinting

Kopiolaadun muuttaminen

Valittavissa olevat kopiointilaatuasetukset

- Autom. valinta: Valitse tämä asetus, jos kopiointilaadulla ei ole suurta merkitystä. Tämä on oletusasetus.
- Yhdistetty: Valitse tämä asetus, jos asiakirjassa on sekä tekstiä että kuvia.
- **Teksti**: Valitse tämä asetus, jos asiakirjassa on pääasiassa tekstiä.
- Kuva: Valitse tämä asetus, jos asiakirjassa on pääasiassa kuvia.
- 1. Aseta asiakirja skannaustasolle tai asiakirjansyöttölaitteeseen.



- Paina ohjauspaneelissa Kopiointivalikko
 painiketta.
- Valitse nuolipainikkeilla Optimoi-valikko ja paina sitten OK-painiketta.
- Valitse nuolipainikkeilla oikea asetus ja paina OK-painiketta.
- Aloita kopiointi painamalla Musta- tai Väripainiketta.

Skannaaminen HP Scan -ohjelmalla (Windows)

- 1. Kaksoisnapsauta työpöydän HP Scan -kuvaketta.
- 2. Valitse skannauspikavalinta ja muuta asetuksia tarvittaessa.
- 3. Valitse Skannaa.

HUOMAUTUS: Voit avata lisää asetuksia valitsemalla Lisäasetukset.

Valitsemalla **Luo uusi pikavalinta** voit luoda mukautetun asetusten sarjan ja tallentaa sen pikavalintaluetteloon.

Tulostuskasettien vaihtaminen

Kun tulostuskasetin arvioitu käyttöikä on lähes lopussa, voit jatkaa tulostamista nykyisellä kasetilla, kunnes sen tulostuslaatu ei ole enää tyydyttävä.

Kun HP-tulostuskasetin käyttöikä on erittäin vähissä, kyseisen tarvikkeen HP Premium Protection -takuu on päättynyt. Jos laitteessa ilmenee tulostusvirheitä tai tulostuskasettivirheitä, kun HP:n tarviketta käytetään Erittäin vähissä -tilassa, näitä vikoja ei tulkita tarvikkeen materiaali- tai valmistusvioiksi HP:n tulostuskasettien takuulausunnon mukaan.

 Joidenkin virhe- tai tilailmoitusten yhteydessä laite kääntää tulostuskasettivaunun käsiteltävän kasetin kohtaan automaattisesti. Jos vaihdettava tulostuskasetti ei ole oikeassa kohdassa, käännä tulostuskasettivaunu Kasetti [®]-painikkeella vaihdettavan kasetin kohtaan.

> HUOMAUTUS: Kaikkien luukkujen on oltava suljettuina, kun Kasetti @-painiketta painetaan. Lisäksi kuvarummun on oltava asennettuna, jotta Kasetti @-painike toimii.

HUOMAUTUS: Avaa tulostuskasetin luukku vasta, kun **Kierretään**-ilmoitus häviää ja kiertoäänet loppuvat.

2. Avaa tulostuskasetin luukku.



 Tartu vanhan tulostuskasetin keskikahvaan ja irrota kasetti.

 Poista uusi tulostuskasetti pakkauksesta. Aseta käytetty värikasetti pussiin ja laatikkoon kierrätystä varten.

> VAROITUS: Pitele värikasettia molemmista päistä, jotta se ei vahingoitu. Älä kosketa tulostuskasettien telaa.

- Tartu tulostuskasettiin molemmilta puolilta ja heiluta tulostuskasettia varovasti puolelta toiselle, jotta sen sisältämä väriaine jakautuu tasaisesti.
- Tartu tulostuskasetin keskikahvaan ja irrota muovisuojus.

HUOMAUTUS: Älä kosketa tulostuskasetin telaa. Sormenjäljet telassa saattavat aiheuttaa tulostuslaatuongelmia.

 Irrota suojateippi tulostuskasetista. Pane teippi tulostuskasetin pakkaukseen kierrötystä varten.



 Tartu tulostuskasetin keskikahvaan ja aseta kasetti laitteeseen.

> HUOMAUTUS: Varmista tulostuskasetin värimerkinnästä, että tulostuskasetti on oikeassa paikassa tulostuskasettivaunussa.

VAROITUS: Jos väriainetta pääsee vaatteillesi, pyyhi se pois kuivalla kankaalla ja pese vaatteet kylmällä vedellä. Kuuma vesi saa väriaineen tarttumaan kankaaseen.

9. Sulje tulostuskasetin luukku.

HUOMAUTUS: Kun olet sulkenut tulostuskasetin luukun, ohjauspaneeliin tulee Kalibroidaan...-ilmoitus. Anna laitteen kalibroitua. Tämä kestää muutaman minuutin.

HUOMAUTUS: Jos vaihdat toisenkin tulostuskasetin, sulje tulostuskasetin luukku, ennen kuin painat seuraavan tulostuskasetin Kasetti &painiketta.

Laitteen kalibroitumista ei tarvitse odottaa vaihdettaessa toista tulostuskasettia. Paina sen sijaan Kasetti ®-painiketta, jotta vaunu kääntyy oikeaan asentoon. Kun olet vaihtanut tulostuskasetit, laite kalibroituu.



HUOMAUTUS: Jos tulostamisen aikana näet tilahälytyksen **Väärä kasetti paikassa <väri>**, poista tulostuskasetti hälytyksen mukaisesta kasettipaikasta ja määritä kyseiseen paikkaan kuuluva tulostuskasetti vertaamalla tulostuskasetin värimerkintää kyseisen kasettipaikan väritarraan.

Skannaustason tarkistaminen epäpuhtauksien ja tahrojen varalta

Aikaa myöten skannaustasolle ja valkoiselle valotuslevylle saattaa kerääntyä roskia, jotka vaikuttavat skannerin toimintaan. Puhdista skannaustaso ja valkoinen levy seuraavasti.

1. Katkaise tuotteesta virta virtakytkimellä ja irrota virtajohto pistorasiasta.



- 2. Avaa skannerin kansi.
- Puhdista skannerin lasi, asiakirjansyöttölaitteen skanneriliuska ja valkoinen muovitausta pehmeällä liinalla tai sienellä, joka on kostutettu hankaamattomalla lasinpuhdistusaineella.

VAROITUS: Älä käytä laitteen minkään osan puhdistuksessa hankausaineita, asetonia, bentseeniä, ammoniakkia, etyylialkoholia tai tetrakloridia, koska ne voivat vahingoittaa laitetta. Älä kaada nesteitä suoraan lasille tai levylle. Ne voivat päästä laitteeseen ja vahingoittaa laitetta.

- Ehkäise läiskät kuivaamalla skannaustaso ja valkoinen levy säämiskällä tai selluloosasienellä.
- Kytke laitteen virtajohto pistorasiaan ja kytke laitteeseen virta.



Paperinkäyttö

Laite tukee erilaisia papereita ja muita tulostusmateriaaleja tämän käyttöoppaan ohjeiden mukaisesti. Paperit tai tulostusmateriaalit, jotka eivät ole näiden ohjeiden mukaisia, voivat heikentää tulostuslaatua, lisätä tukoksia ja kuluttaa laitetta tavallista enemmän.

Saat parhaat tulokset käyttämällä ainoastaan lasertulostimiin tai monitoimilaitteisiin tarkoitettuja HP-merkkisiä papereita ja tulostusmateriaaleja. Älä käytä mustesuihkutulostimiin tarkoitettuja papereita tai tulostusmateriaaleja. Hewlett-Packard Company ei suosittele muunmerkkisten materiaalien käyttämistä, koska HP ei voi taata niiden laatua.

On kuitenkin mahdollista, että käytettävä tulostusmateriaali on täysin ohjeiden mukaista mutta tulostusjälki ei ole silti tyydyttävää. Tämä saattaa johtua paperin väärästä käsittelystä, sopimattomasta lämpötilasta ja ilmankosteudesta tai muista muuttujista, joihin Hewlett-Packard ei voi vaikuttaa.

▲ VAROITUS: Muun kuin Hewlett-Packardin määritykset täyttävän paperin käyttö saattaa aiheuttaa tulostimessa ongelmia, jotka vaativat korjauksia. Hewlett-Packardin takuut tai huoltosopimukset eivät kata tällaisia korjauksia.

Erikoispaperiohjeet

Laite tukee tulostamista erikoismateriaaleille. Noudata seuraavia ohjeita, jotta saat hyvän tuloksen. Kun käytät erikoispaperia tai -tulostusmateriaalia, saat parhaan tuloksen määrittämällä tyypin ja koon tulostinohjaimessa.

VAROITUS: HP LaserJet -laitteiden kiinnitysyksiköt sitovat kuivat väriainehiukkaset tarkasti paperille. HP:n laserpaperi on suunniteltu kestämään tämä kova kuumuus. Mustesuihkupaperi voi vahingoittaa laitetta.

Tulostusmateriaali	Tee näin	Älä tee
Kirjekuoret	 Säilytä kirjekuoret vaakasuunnassa. 	 Älä käytä kirjekuoria, joissa on ryppyjä, koloja tai muita viteria.
	 Käytä kirjekuoria, joiden sauma ulottuu kirjekuoren kulmaan asti. Kirjekuorien liimapintojen tulee sopia lasertulostimille. 	 Älä käytä kirjekuoria, joissa on solkia, neppareita, läpinäkyviä ikkunoita tai päällysteitä. Älä käytä itseliimautuvia tai muita synteettisiä materiaaleja.
Tarrat	 Käytä vain sellaisia tarra- arkkeja, joissa taustapaperi ei näy tarrojen välistä. Käytä tasaisia tarroja. Käytä täysiä tarra-arkkeja. 	 Älä käytä rypistyneitä tarroja tai sellaisia tarroja, joissa on kuplia tai muita vaurioita. Älä tulosta vajaalle tarra- arkille.

Tulostusmateriaali	Tee näin		Älä tee		
Kalvot	•	Käytä ainoastaan värilasertulostimiin tarkoitettuja kalvoja. Aseta kalvot tasaiselle alustalle tulostuksen jälkeen.	•	Älä käytä kalvomateriaaleja, joita ei ole tarkoitettu lasertulostimille.	
Kirjelomakkeet tai esipainetut lomakkeet	•	Käytä sellaisia kirjelomakkeita tai esipainettuja lomakkeita, jotka on tarkoitettu käyttäväksi lasertulostimissa.	•	Älä käytä kohokuvioituja tai metallisia kirjelomakkeita.	
Paksu paperi	•	Käytä sellaista paksua paperia, joka soveltuu käytettäväksi lasertulostimissa ja jonka painomääritykset vastaavat tämän tuotteen määrityksiä.	•	Älä käytä määrityksiä ylittävää paperia, ellei se ole tälle tuotteelle hyväksyttyä HP:n paperia.	
Kiiltävä tai päällystetty paperi	•	Käytä kiiltävää tai päällystettyä paperia, joka on tarkoitettu käytettäväksi lasertulostimissa.	•	Älä käytä kiiltävää tai päällystettyä paperia, joka on tarkoitettu käytettäväksi mustesuihkutuotteissa.	

Värinsäätö

Voit hallita värejä muuttamalla asetuksia tulostinohjaimen **Väri**-välilehdellä.

Tulostustyön väriteeman muuttaminen

- 1. Valitse ohjelman Tiedosto-valikosta Tulosta.
- 2. Valitse Ominaisuudet tai Määritykset.
- 3. Valitse Väri-välilehti.
- 4. Valitse väriteema avattavasta Väriteemat-luettelosta.

	Tehosteet Vimeis	tely Väri	Huolto	
Väriasetukset Automaatiinen Manuaalinen Asetukset Tulosta harmaasävyinä				
Väriteemat RGB-väri				
Oletus (sRGB) Oletus (sRGB) Valokuva (sRGB) Valokuva (sRGB) Kirkas (sRGB) Eimitään Mukautettu profili				

- Oletus (sRGB): Tämä teema määrittää tulostimen tulostamaan RGB-datan raw-laitetilassa. Kun käytät tätä teemaa, hallitse värienkäyttöä sovelluksessa tai käyttöjärjestelmässä, jotta värit tulostuisivat oikein.
- Kirkas: Laite lisää keskisävyjen värikylläisyyttä. Käytä tätä teemaa yritysgrafiikan tulostamiseen.
- Valokuva: Laite tulkitsee RGB-värin ikään kuin se olisi tulostettu valokuvana digitaalisessa minivalokuvalaboratoriossa. Se toistaa syvemmät, täydemmät värit eri tavalla kuin Oletus (sRBG) -teema. Käytä tätä teemaa valokuvien tulostamiseen.

- Valokuva (Adobe RGB 1998): Käytä tätä teemaa, kun tulostat digitaalivalokuvia, joissa on käytetty AdobeRGB-väritilaa sRGB:n sijaan. Poista sovelluksen värienhallinta käytöstä, kun käytät tätä teemaa.
- Ei mitään: Väriteemaa ei käytetä.

Väriasetusten muuttaminen

Muuta tulostustyön väriasetuksia tulostinohjaimen Väri-välilehdessä.

- 1. Valitse ohjelman Tiedosto-valikosta Tulosta.
- 2. Valitse Ominaisuudet tai Määritykset.
- 3. Valitse Väri-välilehti.
- 4. Valitse Automaattinen- tai Manuaalinen-asetus.
 - Automaattinen-asetus: Tätä asetusta käytetään useimmissa väritulostustöissä.
 - Manuaalinen-asetus: Tämän asetuksen avulla voit säätää väriasetuksia muista asetuksista huolimatta.
 - **HUOMAUTUS:** Väriasetusten manuaalinen muuttaminen saattaa vaikuttaa tulosteen laatuun. HP suosittelee näiden asetusten muuttamista ainoastaan värigrafiikan asiantuntijoille.

💭 Lisäasetukset Pikavalinnat Papeii/laatu Tehosteet Viimeistely 🕥	Väri Huoko
Väisselukset Mariusailinen Mariusailinen Tulosta harmaasävyinä	
Väiteemat RGB-väri Olekus (rRGB)	
	Tietoja Ohie
	OK Peruuta Käytä

- 5. Tulosta värillinen asiakirja harmaasävyinä valitsemalla Harmaasävytulostus -asetus. Käytä tätä asetusta, kun tulostat värillisiä asiakirjoja kopiointia tai faksaamista varten. Voit käyttää asetusta myös silloin, kun haluat tulostaa vedoksen tai säästää väriä.
- 6. Osoita **OK**-painiketta.

Manuaaliset väriasetukset

Manuaalisilla väriasetuksilla voit säätää **Neutraali harmaa**-, **Rasteri**- ja **Reunojen hallinta** -asetuksia tekstiä, grafiikkaa ja valokuvia varten.

Asetuksen kuvaus	Asetuksen vaihtoehdot		
Reunojen hallinta	•	Pois poistaa lihotuksen ja mukautuvan rasteroinnin käytöstä.	
Reunojen naiinta -asetus maarittaa, miten reunat luodaan. Reunojen hallinnassa on kaksi osaa: mukautuva rasterointi ja lihotus. Mukautuva rasterointi lisää reunaviivojen terävyyttä. Lihotus puolestaan lieventää värilaattojen kohdistusvirheiden	•	Kevyt asettaa lihotuksen minimitasolle. Mukautuva rasterointi on käytössä.	
	•	Normaali asettaa lihotuksen keskitasolle. Mukautuva rasterointi on käytössä.	
vaikutusta asettamalla viereisten objektien reunat hieman limittäin.	•	Maksimi on tehokkain lihotusasetus. Mukautuva rasterointi on käytössä.	
Rasteri Puolisävyasetukset vaikuttavat väritulostuksen tarkkuuteen ja terävyyteen.	•	Tasainen -asetus parantaa suurten, tasaisella värillä täytettyjen alueiden laatua ja parantaa valokuvien ulkoasua tasoittamalla liukuvärejä. Valitse tämä asetus, kun yhtenäinen ja tasainen alueiden täyttö on tärkeää.	
	•	Yksityiskohtainen-asetus on hyödyllinen teksteissä ja grafiikassa, joissa tarvitaan rivien ja värien terävää erottelua, tai kuvissa, jotka sisältävät kuvioita tai paljon tarkkuutta vaativia yksityiskohtia. Valitse tämä asetus, kun terävät reunat ja yksityiskohdat ovat tärkeitä.	
Neutraali harmaa	 Vain musta tuottaa neutraaleja värejä (ha mustaa) vain mustalla väriaineella. Tämä ta 		
Neutraali harmaa -asetus määrää, miten tekstissä, grafiikassa ja valokuvissa tarvittavat harmaasävyt tuotetaan.	mustaa) vain mustalla väriaineella. Tämä neutraalien värien tulostumisen ilman väri Tämä asetus toimii parhaiten tulostettaessa ja harmaasävyisiä näyttökaavioita.	mustaa) vain mustalila variaineella. Tama takaa neutraalien värien tulostumisen ilman värivirheitä. Tämä asetus toimii parhaiten tulostettaessa asiakirjoja ja harmaasävyisiä näyttökaavioita.	
	•	4-väri tuottaa neutraaleja värejä (harmaita ja mustaa) yhdistelemällä kaikkia neljää väriainetta. Tämä menetelmä mahdollistaa tasaisemmat liukuvärit ja siirtymät muihin väreihin sekä tuottaa tummimman mustan jäljen.	

Taulukko 1 Manuaaliset väriasetukset

Paperiradan puhdistaminen laitteen ohjauspaneelista

- 1. Paina Asetukset X-painiketta.
- 2. Valitse nuolipainikkeilla **Huolto**-valikko ja paina sitten OK-painiketta.
- Valitse nuolipainikkeilla Puhdistussivu ja paina OK-painiketta.
- Lisää laitteeseen tavallista Letter- tai A4kokoista paperia, kun laite kehottaa niin tekemään.
- 5. Vahvista puhdistusprosessin aloitus painamalla OK-painiketta uudelleen.

Yksi sivu kulkee laitteen läpi hitaasti. Kun laite on suorittanut toiminnon, hävitä sivu.

Manuaalinen tulostaminen molemmille puolille (kaksipuolisesti) Windowsissa

1. Lisää paperia tulostuspuoli ylöspäin syöttölokeroon.



<u>T</u>iedosto <u>M</u>uokkaa <u>N</u>äytä Lis Tallenna ni<u>m</u>ellä... Si<u>v</u>un asetukset... <u>Tulosta... Ctrl+P</u>

Tulosta			-7
Tulostin Nigji: Tila: Tyyppi: Mosä: Kommentti:	rapaa PPT1:		minaisuudet Esi bukostin Tulosta tiegostoon Kaloipuolinen manyaalinen tulostus
Sivualue Sivualue Sivualue Sivualue Erota sivunum	ivu 🔿 Valnita erot jajkai-akeet pikulia. Esimerkki: 1,3,5-12	Kopiołen mjärä:	I ()
Tulostusvaligta: Tulosta:	Asiskirja • Alueen kalõi shut •	Zoomaa Sivus ajkila: Skaalaa gaperin kokoo	1 shu 💌
Asetukset]		OK Peruuta

2. Valitse sovelluksen Tiedosto-valikosta Tulosta.

 Valitse laite ja paina Ominaisuudet- tai Määritykset-painiketta. 4. Valitse Viimeistely-välilehti.

> \$ Valitse Tulosta molemmat puolet (manuaalisesti)-valintaruutu. Tulosta työn ensimmäinen sivu valitsemalla **OK**.

6. Ota tulostettu paperipino tulostelokerosta, säilytä paperin suunta samana ja aseta pino tulostettu puoli alaspäin syöttölokeroon.

> Aloita työn toisen puolen tulostaminen valitsemalla tietokoneessa Jatka. Jos olet laitteen luona, paina OK-painiketta.

7.

5.



🖉 Tulota noiennat puolet (nariusalisesti)	
Kateria sinal Vita constato	
Exhiptorea	
Singalatki	
1 sins abile -	
Till Tubins inviketykist	
Sivalijedyc.	
Oli o de ja alasi +	
	Surre
	@ Pysty
	C Varia
	III Kana 100 actetta







© 2011 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com

Edition 1, 4/2011 Osanumero: CE865-90942

CE865-90942

Windows ® on Microsoft Corporationin Yhdysvalloissa rekisteröimä tavaramerkki.

Tämän materiaalin kopioiminen, sovittaminen tai kääntäminen on kiellettyä, paitsi tekijänoikeuslain sallimilla tavoilla.

Tämän asiakirjan sisältämät tiedot voivat muuttua ilman ennakkoilmoitusta.

HP-tuotteiden ja palvelujen takuut rajoittuvat kyseisten tuotteiden ja palvelujen mukana toimitettavissa nimenomaisissa takuulausekkeissa esitettyihin takuisiin. Mitään tämän julkaisun sisältöä ei tule tulkita lisätakuuksi. HP ei ole vastuussa tämän julkaisun mahdollisesti sisältämistä teknisistä tai toimituksellisista virheistä tai puutteista.



