

LASERJET PRO 100 COLOR MFP M175



מדריך העזר המהיר



התקנת HP Smart Install

המוצר כולל את תוכנת ההתקנה HP Smart Install למערכות הפעלה Windows. התוכנה משתמשת בכבל ה-USB להתקנת חיבורי USB, רשת או חיבורים אלחוטיים.

1. חבר את כבל ה-USB שצורף למוצר למחשב ולמוצר.

2. פעל בהתאם להוראות המופיעות במסך. נתק את כבל ה-USB רק אם תופיע הנחיה לכך.

תהליך ההפעלה של התוכנית HP Smart Install עשוי להימשך מספר דקות.

הערה: אם תוכנית ההתקנה לא מתחילה לפעול באופן אוטומטי, ייתכן שתכונת ההפעלה האוטומטית במחשב מושבתת. בסייר Windows, דפדף בתכולת המחשב ולחץ פעמיים על כונן HP Smart Install להפעלת תוכנית ההתקנה.



HP Web Services (שירותי אינטרנט של HP)

הפעל או השבת את HP Web Services מלוח הבקרה של המוצר.

1. לחץ על הלחצן הגדרה.
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור בתפריט **HP Web Services** ולאחר מכן לחץ על הלחצן **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור בתפריט **Print Info Sheet** (הדפס גיליון מידע) ולאחר מכן לחץ על הלחצן **OK** (אישור).
4. פעל בהתאם להנחיות המופיעות בגיליון המידע של HP Web Services כדי לאפשר או להסיר את HP Web Services.

היעזר בלוח הבקרה של המוצר כדי לאתר את כתובת הדוא"ל של המוצר.

1. לחץ על הלחצן הגדרה.
2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור בתפריט **HP Web Services** ולאחר מכן לחץ על הלחצן **OK** (אישור).
3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור בתפריט **Display Email Address** (הצג כתובת דוא"ל) ולאחר מכן לחץ על הלחצן **OK** (אישור).

עבור לאתר האינטרנט HP ePrint לקבלת מידע נוסף ותנאים והגבלות ספציפיים:

www.hp.com/go/ePrint

דגמים אלחוטיים בלבד:

עבור לאתר האינטרנט HP wireless לקבלת מידע נוסף ותנאים והגבלות ספציפיים:

www.hp.com/go/wirelessprinting

שינוי איכות ההעתקה

לרשותך הגדרות איכות ההעתקה הבאות:

- **בחירה אוטומטית:** השתמש בהגדרה זו כאשר אינך מייחס חשיבות לאיכות ההעתקה. זוהי הגדרת ברירת המחדל.
- **Mixed (מעורב):** השתמש בהגדרה זו עבור מסמכים המכילים שילוב של טקסט וגרפיקה.
- **Text (טקסט):** השתמש בהגדרה זו עבור מסמכים שמכילים בעיקר טקסט.
- **Picture (תמונה):** השתמש בהגדרה זו עבור מסמכים שמכילים בעיקר גרפיקה.



1. טען את המסמך על משטח הזכוכית או במזין המסמכים.

2. בלוח הבקרה, לחץ על הלחצן **תפריט העתקה** .

3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור בתפריט **מיטוב** ולאחר מכן לחץ על הלחצן **OK (אישור)**.

4. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור באפשרות הנכונה ולאחר מכן לחץ על הלחצן **OK (אישור)**.

5. לחץ על הלחצן **שחור** או **צבע** כדי להתחיל להעתיק.

סריקה באמצעות התוכנה HP Scan (Windows)

1. לחץ לחיצה כפולה על הסמל של **HP Scan** בשולחן העבודה במחשב.

2. בחר בקיצור הדרך של הסריקה ושנה את ההגדרות אם יש צורך.

3. לחץ על **Scan** (סרוק).

הערה: לחץ על **הגדרות מתקדמות** כדי לגשת לאפשרויות נוספות. 

לחץ על **צור קיצור דרך חדש** כדי ליצור קבוצת הגדרות מותאמת אישית ולשמור אותה ברשימת קיצורי הדרך.

החלפת מחסניות ההדפסה

כאשר מחסנית הדפסה מתקרבת לסוף חייה השימושיים המשוער, ניתן להמשיך להדפיס עם מחסנית ההדפסה הנוכחית עד שהיא מפסיקה להפיק הדפסה באיכות קבילה.

מרגע שמחסנית הדפסה מתוצרת HP עומדת להתרוקן, מסיימת אחריות Premium Protection של HP לגביה. כל פגם בהדפסה או כשל של מחסנית הדפסה הנגרם כתוצאה משימוש בחומרים מתכלים של HP במצב 'המשך' במצב מחסנית במפליס נמוך מאוד לא ייחשב כפגם בחומרים או בעבודה במסגרת האחריות על מחסניות ההדפסה של HP.



1.

הודעות שגיאה או הודעות סטטוס מסוימות גורמות למוצר לסובב באופן אוטומטי את קרוסלת מחסנית ההדפסה למחסנית הרלוונטית. אם מחסנית ההדפסה שיש להחליף לא נמצאת במיקום הנכון, לחץ על הלחצן מחסנית  כדי לסובב את קרוסלת מחסניות ההדפסה לצבע המחסנית שברצונך להחליף.

הערה: בעת הלחיצה על הלחצן מחסנית , כל הדלתות חייבות להיות סגורות. בנוסף, תוף ההדמיה חייב להיות מותקן כדי שהלחצן מחסנית  יפעל.

הערה: המתן להופעת ההודעה **מסובב** ולהפסקת צליל הסיבוב לפני שתפתח את דלת מחסנית ההדפסה.



2.

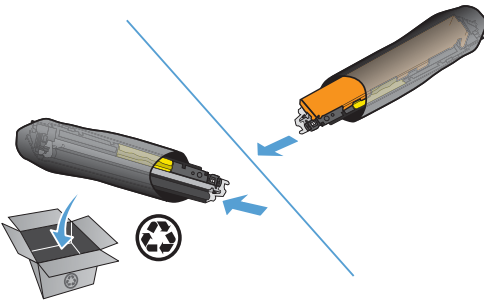
פתח את דלת מחסנית ההדפסה.

3. אחוז את מחסנית ההדפסה הישנה בעזרת הידית המרכזית והוצא אותה.

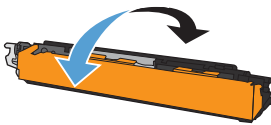


4. הוצא את מחסנית ההדפסה החדשה מהאריזה. הנח את מחסנית ההדפסה המשומשת בקופסה וארוז אותה למחזור.

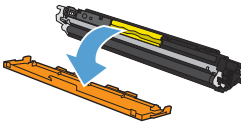
זהירות: כדי למנוע נזק למחסנית ההדפסה, אחוז במחסנית ההדפסה בכל קצה. אל תיגע בגלגלת של מחסנית ההדפסה.



5. אחוז בשני הצדדים של מחסנית ההדפסה ונער אותה בעדינות כדי לפזר מחדש את הטונר באופן שווה בתוך המחסנית.

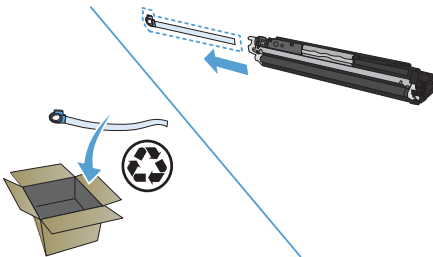


6. אחוז את מחסנית ההדפסה בעזרת הידית המרכזית והסר את מגן הפלסטיק.



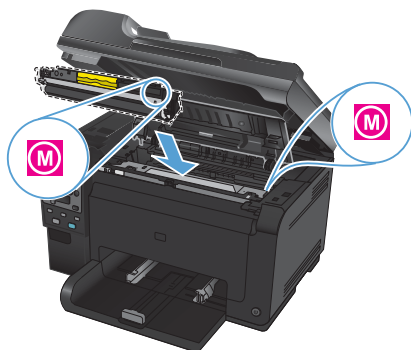
הערה: אל תיגע בגליל מחסנית ההדפסה. טביעות אצבעות על הגליל עלולות לפגוע באיכות ההדפסה.

7. הסר את סרט האטימה ממחסנית ההדפסה. הכנס את הסרט לאריזת מחסנית ההדפסה לצורך מחזור.



8.

אחוז במחסנית ההדפסה בעזרת הידית האמצעית והכנס אותה לתוך המוצר.



הערה: השווה בין תווית הצבע של מחסנית ההדפסה לבין תווית הצבע בחרוץ הקרוסלה, כדי לוודא שצבעה של מחסנית ההדפסה תואם למיקום הקרוסלה.

זהירות: אם בגדיך הוכתמו בטונר, נגב את הטונר באמצעות מטלית יבשה וכבס את הבגדים במים קרים. מים חמים מקבעים את הטונר באריג.

9.

סגור את דלת מחסנית ההדפסה.



הערה: לאחר סגירת דלת מחסנית ההדפסה, בלוח הבקרה מוצגת ההודעה **מבצע כיוול**.... כיוול המוצר נמשך כמה דקות.

הערה: אם אתה מחליף מחסנית הדפסה נוספת, עליך לסגור את דלת מחסנית ההדפסה לפני שתלחץ על הלחצן מחסנית  של מחסנית ההדפסה הבאה.

איך צריך להמתין לכיוול המוצר בעת החלפת מחסנית ההדפסה השנייה. במקום זאת, לחץ על הלחצן מחסנית  כדי לסובב את הקרוסלה למיקום שלה. לאחר החלפת מחסניות ההדפסה, המוצר מבצע כיוול.

הערה: בעת ההדפסה, אם תתקבל התרעת המצב **מחסנית לא נכונה בחרוץ <צבע>**, הסר את מחסנית ההדפסה מהחרוץ שצוין והשווה בין תווית הצבע של מחסנית ההדפסה לבין תווית הצבע בחרוץ, על מנת לברר איזו מחסנית הדפסה מתאימה לחרוץ.

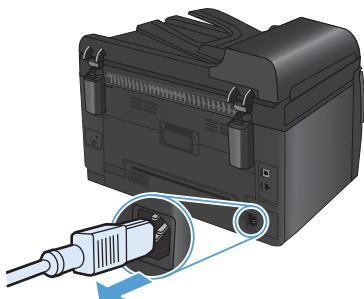


בדיקת לכלוך וכתמים על זכוכית הסורק

עם הזמן, עשויים להצטבר על משטח הזכוכית ועל הכיסוי הפלסטי הלבן כתמי פסולת, העלולים לפגוע בביצועים. בצע את הנוהל הבא לניקוי משטח הזכוכית והכיסוי הפלסטי הלבן של הסורק.

1.

השתמש במתג ההפעלה כדי לכבות את המוצר ולאחר מכן נתק את כבל החשמל משקע החשמל.



2.

פתח את מכסה הסורק.

3.

נקה את משטח הזכוכית של הסורק, את פס הסריקה של מזין המסמכים ואת הכיסוי הפלסטי הלבן בעזרת מטלית או ספוג רך שהוטבל בחומר לניקוי זכוכית שאינו שורט.

זהירות: אין להשתמש בחומרים שוחקים, באצטון, בלבנן, באמוניה, באלכוהול אתילי או בטטרה-כלוריד פחמני בשום חלק של המוצר; אלה עלולים לגרום נזק למוצר. אין להניח נזלים ישירות על משטח הזכוכית או על המסגרת. הם עלולים לחלחל ולגרום נזק למוצר.



4.

יבש את משטח הזכוכית ואת הכיסוי הפלסטי הלבן באמצעות מטלית עור או ספוג רך כדי למנוע היווצרות כתמים.

5.

חבר את המוצר והשתמש במתג ההפעלה כדי להפעיל אותו.

הבנת השימוש בנייר

מוצר זה תומך במגוון של סוגי נייר וחומרי הדפסה אחרים בהתאם להנחיות המופיעות במדריך למשתמש. נייר או חומרי הדפסה שאינם עומדים בהנחיות אלה עלולים לגרום לאיכות הדפסה ירודה, להגדיל את כמות חסימות הנייר ולגרום לבלאי מואץ במוצר.

לקבלת תוצאות מיטביות, השתמש אך ורק בנייר וחומרי הדפסה מתוצרת HP למדפסות לייזר או שימוש רב-פעמי. אל תשתמש בנייר או חומרי מדיה למדפסות הזרקת דיו. חברת Hewlett-Packard אינה יכולה להמליץ על שימוש בחומרים של מותגים אחרים מאחר ש-HP אינה יכולה לשלוט באיכות שלהם.

ייתכן שסוגי הנייר יענו על כל ההנחיות במדריך למשתמש זה ועדיין לא יפיקו תוצאות משביעות רצון. זו עשויה להיות התוצאה של טיפול לא נאות, רמות טמפרטורה ו/או לחות לא מקובלות, או משתנים אחרים שעליהם אין לחברת Hewlett-Packard שליטה.

זהירות: שימוש בסוגי נייר או בחומרי הדפסה שאינם עונים על מפרטי Hewlett-Packard עלול לגרום לבעיות במוצר, המצריכות תיקון. תיקון זה אינו מכוסה באחריות או בהסכמי השירות של Hewlett-Packard.

הנחיות לשימוש בנייר מיוחד

מוצר זה תומך בהדפסה על חומרי הדפסה מיוחדים. היעזר בהנחיות הבאות כדי להגיע לתוצאות טובות. כאשר אתה משתמש בנייר או בחומרי הדפסה מיוחדים, הקפד להגדיר את הסוג והגודל במנהל המדפסת כדי להגיע לתוצאות הטובות ביותר.

זהירות: מוצרי HP LaserJet מבוססים על רכיב Fuser הקושר ומדביק חלקיקי טונר יבשים אל הנייר בנקודות מדויקות ביותר. נייר HP Laser Paper מתוכנן לעמוד בטמפרטורות הגבוהות הדרושות לתהליך. שימוש בנייר המיועד למדפסות inkjet עלול לגרום נזק למוצר.

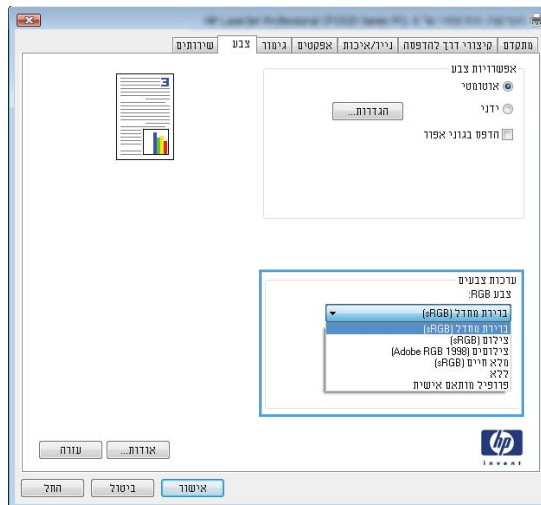
סוג חומר ההדפסה	עשה	אל תעשה
מעטפות	● אחסן מעטפות באופן משוטח. ● השתמש במעטפות שהחיבורים בהן מגיעים עד לפניות. ● השתמש ברצועות דביקות לתלישה המאושרות לשימוש במדפסות לייזר.	● אל תשתמש במעטפות מקומטות, חתוכות, דבוקות יחד או פגומות באופן כלשהו. ● אל תשתמש במעטפות בעלות סוגרים, סגרים, חלונות או מעטפות מרופדות. ● אל תשתמש בחומרים דביקים או בחומרים סינטיטיים אחרים.
מדבקות	● השתמש אך ורק במדבקות שחלקן האחורי אינו חשוף. ● השתמש במדבקות שטוחות. ● השתמש רק בגיליונות מלאים של מדבקות.	● אל תשתמש במדבקות מקומטות, שיש בהן בועות או במדבקות פגומות. ● אל תדפיס גיליונות חלקיים של מדבקות.
שקפים	● הקפד להשתמש רק בשקפים שאושרו לשימוש במדפסות לייזר צבעוניות. ● הנח את השקפים על המשטח לאחר שהסרת אותם מהמוצר.	● אל תשתמש בחומרי הדפסה שקופים שאינם מאושרים לשימוש במדפסות לייזר.

סוג חומר ההדפסה	עשה	אל תעשה
נייר חברה או טפסים מודפסים מראש	השתמש אך ורק בנייר חברה או בטפסים המאושרים לשימוש במדפסות לייזר.	אל תשתמש בנייר חברה בולט או מתכתי.
נייר כבד	השתמש אך ורק בנייר כבד המאושר לשימוש במדפסות לייזר ושעומד במפרטי המשקל המיועדים למוצר זה.	אל תשתמש בנייר שהוא כבד יותר מזה המומלץ במפרטים למוצר זה אלא אם מדובר בנייר של HP שאושר לשימוש במוצר זה.
נייר מבריק או מצופה	השתמש אך ורק בנייר מבריק או מצופה המאושר לשימוש במדפסות לייזר.	אל תשתמש בנייר מבריק או מצופה המיועד לשימוש במוצרים להזרקת דיו.

נהל צבעים על-ידי שינוי ההגדרות בכרטיסייה **צבע** במנהל התקן המדפסת.

החלפת ערכת הצבע של עבודת ההדפסה

1. בתפריט **קובץ** בתוכנה, לחץ על **הדפסה**.
2. לחץ על **מאפיינים** או על **העדפות**.
3. לחץ על הכרטיסייה **צבע**.
4. בחר ערכת צבע מהרשימה הנפתחת **ערכות צבעים**.



- **ברירת מחדל (sRGB):** ערכה זו מגדירה את המוצר להדפיס נתוני RGB במצב התקן גולמי. בעת השימוש בערכה זו, נהל את הצבעים בתוכנה או במערכת ההפעלה כדי לקבל עיבוד נכון.
- **ח:** המוצר מגביר את הרוויה בגוני הביניים. ערכה זו מיועדת להדפסת גרפיקה עסקית.
- **צילום:** המוצר מפרש צבעי RGB כאילו הודפסו כתצלום באמצעות מיני-מעבדה דיגיטלית. המוצר מעבד צבעים עמוקים ורוויים יותר באופן שונה מהעיבוד עם ערכת ברירת המחדל (sRGB). ערכה זו מיועדת להדפסת תצלומים.
- **צילום (Adobe RGB 1998):** ערכה זו מיועדת לתצלומים דיגיטליים המשתמשים במרחב הצבעים AdobeRGB במקום ב-sRGB. בעת השימוש בערכה זו, השבת את ניהול הצבעים בתוכנה.
- **ללא:** לא נעשה שימוש בערכת צבעים.

שינוי אפשרויות הצבע

שנה את ההגדרות של אפשרויות הצבע של עבודת ההדפסה הנוכחית בכרטיסייה 'צבע' במנהל המדפסת.

1. בתפריט **קובץ** בתוכנה, לחץ על **הדפסה**.

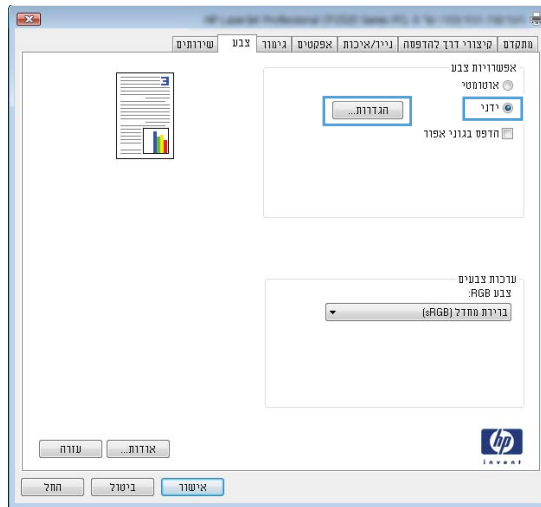
2. לחץ על **מאפיינים** או על **העדפות**.

3. לחץ על הכרטיסייה **צבע**.

4. לחץ על ההגדרה **אוטומטי** או **ידני**.

- ההגדרה **אוטומטי**: השתמש בהגדרה זו עבור מרבית עבודות ההדפסה בצבע
- ההגדרה **ידנית**: השתמש בהגדרה זו לצורך שינוי הגדרות הצבע ללא תלות בהגדרות אחרות.

הערה: שינוי ידני של הגדרות הצבע עשוי להשפיע על הפלט. חברת HP ממליצה ששינויים בהגדרות אלה יתבצעו אך ורק על ידי מומחים בגרפיקה צבעונית.



5. לחץ על האפשרות **הדפסה בגוני אפור** כדי להדפיס מסמך בשחור ובגוני אפור. השתמש באפשרות זו לצורך הדפסת מסמכי צבע שמיועדים לצילום או לשליחה בפקס. ניתן גם להשתמש באפשרות זו לצורך הדפסת עותקי טיוטה כדי לחסוך בטונר צבעוני.

6. לחץ על הלחצן **אישור**.

אפשרויות צבע ידניות

השתמש באפשרויות צבע ידניות לכוונון האפשרויות **Neutral Grays** (אפור נייטרלי), **Halftone** (גוני ביניים) ו- **Edge Control** (בקרת קצה) עבור טקסט, גרפיקה וצילומים.

טבלה 1 אפשרויות צבע ידניות

תיאור הגדרה	אפשרויות הגדרה
בקרת קצה	מושבת - משבית את הלכידה ואת הפרדת הצבעים בהתאמה. ההגדרה בקרת קצה קובעת את עיבוד הקצוות. בקרת קצה כוללת שני רכיבים: התאמת גוני ביניים ולכידה. התאמת גוני ביניים מגבירה את חדות הקצוות. לכידה מצמצמת את ההשפעות של יישור לקוי של משטחי צבע על ידי יצירת חפיפה קלה בשוליים של אובייקטים סמוכים. Normal (רגיל) קובע את הגדרת הלכידה ברמה בינונית. התאמת גוני ביניים מופעלת. מרבי היא הגדרת הלכידה החזקה ביותר. התאמת גוני ביניים מופעלת.
גוני ביניים	חלק - מספק תוצאות טובות יותר בהדפסת שטחים גדולים ומלאי צבע ומשפר תצלומים על-ידי החלקת מעברי צבע חדים. בחר באפשרות זו כאשר יש חשיבות לקבלת שטחי צבע אחידים וחלקים. פרטים - שימושי בטקסט וגרפיקה המצריכים הבדלים חדים בין קווים או צבעים או בתמונות הכוללות דפוס חוזר או פרטים רבים. בחר באפשרות זו כאשר יש חשיבות לקצוות חדים ופרטים קטנים.
אפור נייטרלי	שחור בלבד להפקת צבעים נייטרליים (שחור וגוני אפור) באמצעות הטונר השחור בלבד. פעולה זו מבטיחה צבעים נייטרליים ללא כתמי צבע. הגדרה זו היא ההגדרה המיטבית עבור מסמכים וגרפים בגוני אפור. ההגדרה אפור נייטרלי קובעת את השיטה ליצירת צבעי אפור המשמשים בטקסט, גרפיקה וצילומים. האפשרות ארבעה צבעים מפיקה צבעים נייטרליים (גוני אפור ושחור) על-ידי שילוב כל ארבעת צבעי הטונר. שיטה זו מפיקה מעברים חלקים יותר לצבעים אחרים וכן את הצבע השחור הכהה ביותר.

ניקוי מסלול הנייר מלוח הבקרה של המוצר

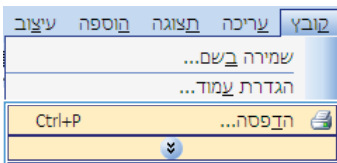
1. לחץ על הלחצן הגדרה .
 2. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור בתפריט **שירות** ולאחר מכן לחץ על הלחצן **OK (אישור)**.
 3. השתמש בלחצני החצים כדי לבחור בתפריט **Cleaning Page (דף ניקוי)** ולאחר מכן לחץ על הלחצן **OK (אישור)**.
 4. טען נייר רגיל או נייר בגודל A4 כאשר תוצג לך בקשה לכך.
 5. לחץ על הלחצן **OK (אישור)** שוב כדי לאשר ולהתחיל בניקוי.
- כעת מוזן נייר למדפסת בצורה אוטומטית. השלך את הדף בתום התהליך.

הדפסה ידנית על שני צדי הדף במערכת Windows

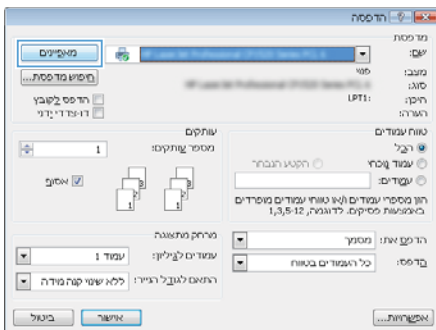
1. טען את הנייר כשפניו כלפי מעלה במגש ההזנה.



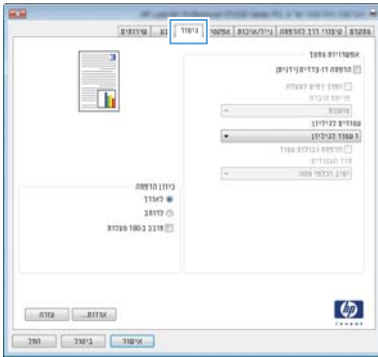
2. בתפריט קובץ בתוכנה, לחץ על הדפסה.



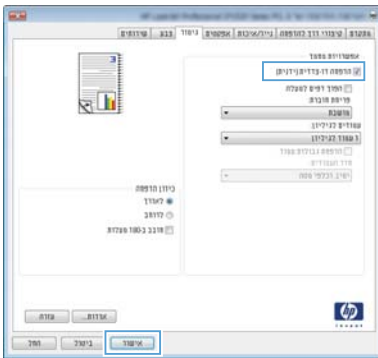
3. בחר את המוצר ולחץ על הלחצן מאפיינים או על העדפות.



4. לחץ על הכרטיסיה **גימור**.



5. סמן את התיבה **הדפסה דו-צדדית (ידינית)**. לחץ על הלחצן **אישור** כדי להדפיס את צדה הראשון של העבודה.



6. הוצא את הערימה המודפסת מסל הפלט ולאחר מכן, תוך כדי שמירה על כיוון הנייר, הנח אותה עם הצד המודפס כלפי מטה במגש ההזנה.



7. במחשב, לחץ על הלחצן **המשך** כדי להדפיס את הצד השני של העבודה. במוצק, לחץ על הלחצן **OK** (אישור).

Edition 1, 4/2011

מק"ט: CE865-90944

Windows® הוא סימן מסחר רשום של Microsoft Corporation בארה"ב.

שכפול, התאמה או תרגום ללא הרשאה מראש ובכתב אסורים, אלא כפי שמתיר זאת החוק לעניין זכויות יוצרים.

המידע הכלול במסמך זה כפוף לשינויים ללא הודעה מראש.

כתבי האחריות היחידים עבור המוצרים והשירותים של HP מצוינים בהצהרות האחריות המפורשות הנלוות לכל מוצר ושירות. אין לפרש דבר במסמך זה כאחריות נוספת. HP לא תישא באחריות לשגיאות טכניות או טעויות עריכה או השמטות במסמך זה.



CE865-90944