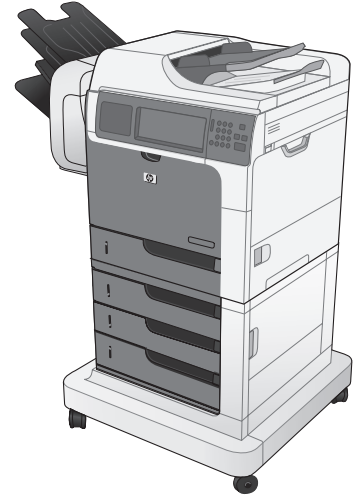
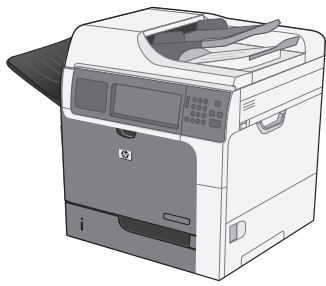




LASERJET ENTERPRISE M4555

MFP SERIES

Instrukcja obsługi





LaserJet Enterprise M4555 MFP Series

Instrukcja obsługi

Prawa autorskie i licencja

© 2017 Copyright HP Development Company, L.P.

Powielanie, adaptacja lub tłumaczenie bez wcześniejszej pisemnej zgody jest zabronione, z wyjątkiem przypadków dozwolonych przez prawo autorskie.

Przedstawione tu informacje mogą ulec zmianie bez wcześniejszego powiadomienia.

Jedynymi gwarancjami na produkty i usługi firmy HP są gwarancje wyrażone w formie oświadczeń dołączonych do tych produktów i usług. Żaden zapis w niniejszym dokumencie nie może być interpretowany jako gwarancja dodatkowa. Firma HP nie ponowi żadnej odpowiedzialności za jakiegokolwiek braki techniczne lub błędy redakcyjne w niniejszym dokumencie.

Edition 2, 8/2019


Znaki towarowe


Intel® Core™ jest znakiem towarowym firmy Intel Corporation w Stanach Zjednoczonych i innych krajach/regionach.


Microsoft®, Windows®, Windows® XP i Windows Vista® są znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation zastrzeżonymi w Stanach Zjednoczonych.


ENERGY STAR® i ENERGY STAR® są znakami zastrzeżonymi w USA.

Konwencje wykorzystane w podręczniku

 **WSKAZÓWKA:** Wskazówki dostarczają pomocnych rad lub skrótów.

 **UWAGA:** Uwagi dostarczają ważnych informacji pomocnych w wyjaśnieniu pojęcia lub w wykonaniu zadania.

 **OSTROŻNIE:** Uwagi wskazują na procedury, których należy przestrzegać, aby nie utracić danych lub nie uszkodzić urządzenia.

 **OSTRZEŻENIE!** Ostrzeżenia wskazują na określone procedury, których należy przestrzegać, aby uniknąć obrażeń ciała, utraty danych lub poważnego uszkodzenia urządzenia.

Spis treści

1 Podstawowe informacje o produkcie	1
Porównanie urządzeń	2
Ochrona środowiska	4
Funkcje ułatwień dostępu	5
Widoki urządzenia	6
Widok z przodu	6
M4555 MFP	6
M4555f MFP	7
M4555fskm MFP	9
Widok z tyłu	10
Porty interfejsu	11
Numer seryjny i numer modelu — położenie	11
Układ panelu sterowania	12
System pomocy panelu sterowania	13
Nawigacja sterowana ekranem	14
Przyciski na ekranie dotykowym	16
2 Menu panelu sterowania	17
Menu panelu sterowania	18
Menu Administracja	20
Menu Raporty	20
Menu Ustawienia ogólne	21
Menu Ustawienia kopiowania	24
Menu Ustawienia skanowania/dystrybucji cyfrowej	27
Menu Ustawienia faksu	29
Menu Ustawienia funkcji Otwórz z USB	34
Menu Ustawienia drukowania	34
Menu Opcje drukowania	35
Menu Ustawienia wyświetlacza	36
Menu Obsługa materiałów eksploatacyjnych	38
Menu Zarządzenie podajnikami	39

Menu Ustawienia zszywacza/układacza	39
Menu Ustawienia sieciowe	40
Menu Rozwiązywanie problemów	43
Menu Konserwacja urządzenia	46
Menu Tworzenie kopii zapasowej/odzyskiwanie danych	46
Menu Kalibracja/Czyszczenie	46
Menu Uaktualnianie oprogramowania sprzętowego za pośrednictwem USB	47
Menu Serwis	47

3 Oprogramowanie dla systemu Windows 49

Obsługiwane systemy operacyjne Windows	50
Obsługiwane sterowniki drukarki dla systemu Windows	51
Wybieranie prawidłowego sterownika drukarki dla systemu Windows	52
HP Universal Print Driver (UPD)	53
Tryby instalacji sterownika UPD	53
Pierwszeństwo dla ustawień drukowania	54
Zmiana ustawień sterownika drukarki dla systemu Windows	55
Zmiana ustawień wszystkich zleceń drukowania do zamknięcia programu	55
Zmiana ustawień domyślnych wszystkich zleceń drukowania	55
Zmiana ustawień konfiguracyjnych urządzenia	55
Usuwanie oprogramowania w systemie Windows	57
Obsługiwane narzędzia w systemie Windows	58
HP Web Jetadmin	58
Wbudowany serwer sieciowy HP	58
Oprogramowanie dla systemów operacyjnych	59

4 Używanie produktu z komputerami Mac 61

Oprogramowanie dla komputerów Mac	62
Obsługiwane systemy operacyjne Mac	62
Obsługiwane sterowniki drukarki dla systemu Mac	62
Instalowanie oprogramowania dla systemów operacyjnych Mac	62
Instalacja oprogramowania dla komputerów Mac podłączonych bezpośrednio do urządzenia	62
Instalowanie oprogramowania dla komputerów Mac w sieci przewodowej ...	63
Konfiguracja adresu IP	63
Instalowanie oprogramowania	65
Usuwanie oprogramowania z systemów operacyjnych Mac	66
Pierwszeństwo dla ustawień drukowania w systemie Mac	67
Zmiana ustawień sterownika drukarki dla systemu Mac	67
Oprogramowanie dla komputerów Mac	68
HP Utility do komputerów Mac	68

Otwórz aplikację HP Utility	68
Funkcje HP Utility	68
Obsługiwane narzędzia dla komputerów Mac	69
Wbudowany serwer sieciowy HP	69
Drukowanie w systemie Mac	70
Anulowanie zlecenia druku na komputerze Mac	70
Zmiana formatu i rodzaju papieru na komputerach Mac	70
Tworzenie i używanie wstępnych ustawień drukowania w systemie Mac	70
Zmiana rozmiaru dokumentów i drukowanie na papierze o niestandardowym formacie w systemie Mac	71
Drukowanie okładki w systemie Mac	71
Używanie znaków wodnych w systemie Mac	71
Druk kilku stron na jednym arkuszu papieru w systemie Mac	72
Drukowanie na obu stronach (drukowanie dwustronne) na komputerze Mac	72
Przechowywanie zadań w systemie Mac	73
Rozwiązywanie problemów z komputerem Mac	74
5 Podłącz urządzenie	75
Oświadczenie dotyczące udostępniania drukarki	76
Podłączanie przy użyciu złącza USB	76
Instalacja z płyty CD	76
Podłączanie do sieci	77
Obsługiwane protokoły sieciowe	77
Instalacja urządzenia w sieci przewodowej	78
Konfiguracja adresu IP	78
Instalacja oprogramowania	80
Konfiguracja ustawień sieciowych	81
Wyświetlanie lub zmiana ustawień sieciowych	81
Ustawianie lub zmiana hasła sieciowego	81
Ręczna konfiguracja parametrów TCP/IP IPv4 z panelu sterowania urządzenia	82
Ręczna konfiguracja parametrów TCP/IP IPv6 z panelu sterowania urządzenia	83
6 Papier i materiały drukarskie	85
Prezentacja zużycia papieru	86
Wskazówki dotyczące papieru specjalnego	86
Zmiana sterownika drukarki w celu dostosowania go do rodzaju i rozmiaru papieru w systemie Windows	87
Obsługiwane formaty papieru	88
Obsługiwane rodzaje papieru	91

Wkładanie papieru do podajników	92
Pojemność podajników i pojemników	92
Orientacja papieru podczas ładowania podajników	94
Orientacja papieru podczas ładowania podajnika 1	94
Orientacja papieru podczas ładowania podajnika 2 lub podajników 3, 4 i 5	95
Ładowanie podajnika 1	96
Wkładanie papieru standardowego formatu do podajnika 2 oraz opcjonalnych podajników 3, 4 i 5	98
Wkładanie papieru niestandardowego formatu do podajnika 2 oraz opcjonalnych podajników 3, 4 i 5	100
Konfigurowanie podajników	102
Konfigurowanie podajnika podczas ładowania papieru	102
Konfigurowanie podajnika, aby pasował do ustawień zlecenia drukowania	102
Konfigurowanie podajnika za pomocą panelu sterowania	102
Wybieranie źródła, rodzaju lub formatu	104
Źródło	104
Rodzaj i format	104
Wybieranie pojemnika wyjściowego (w modelach ze zszywaczem/układaczem)	105
7 Obsługa materiałów eksploatacyjnych	107
Informacje na temat kasety drukującej	108
Widok materiałów eksploatacyjnych	109
Widok kaset drukujących	109
Zarządzanie kasetami drukującymi	110
Ustawienia kaset drukujących	110
Drukowanie po osiągnięciu szacowanego końca okresu eksploatacji kasety drukującej	110
Włączanie i wyłączenie opcji Ustawienia poziomu bardzo niskiego w panelu sterowania	110
Przechowywanie i ponowne przetwarzanie materiałów eksploatacyjnych	111
Recykling materiałów eksploatacyjnych	111
Przechowywanie kaset drukujących	111
Polityka firmy HP w stosunku do kaset drukujących innych producentów	111
Witryna sieci Web firmy HP dotycząca zapobiegania fałszerstwom	111
Instrukcje wymiany	113
Wymiana kasety drukującej	113
Włóż na miejsce kasetę ze zszywkami (w modelach ze zszywaczem/układaczem)	116
Rozwiązywanie problemów z materiałami eksploatacyjnymi	118
Sprawdzanie kasety drukującej	118
Sprawdzanie kasety pod kątem ewentualnych uszkodzeń	118

Powtarzające się usterki	119
Wydruk strony stanu materiałów eksploatacyjnych	120
Interpretowanie komunikatów panelu sterowania dotyczących materiałów eksploatacyjnych	120

8 Zadania drukowania 125

Anulowanie zadania wydruku na komputerze Mac	126
Podstawowe zadania drukowania w środowisku systemu Windows	127
Otwieranie sterownika drukarki w systemie Windows	127
Uzyskiwanie pomocy dla opcji druku w systemie Windows	128
Zmiana liczby drukowanych kopii w systemie Windows	128
Zapisywanie niestandardowych ustawień druku w celu późniejszego wykorzystania w systemie Windows	129
Używanie skrótu drukowania w systemie Windows	129
Tworzenie skrótów drukowania	130
Poprawa jakości druku w systemie Windows	133
Wybór formatu strony w systemie Windows	133
Wybór niestandardowego formatu papieru w systemie Windows	133
Wybór rodzaj papieru w systemie Windows	133
Wybór podajnika papieru w systemie Windows	133
Drukowanie po obu stronach (dupleks) w systemie Windows	134
Drukowanie na papierze 10 x 15 cm (4 x 6 cali) w systemie Windows	135
Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu w systemie Windows	136
Wybór orientacji strony w systemie Windows	137
Dodatkowe zadania drukowania w środowisku systemu Windows	139
Drukowanie na papierze firmowym lub formularzach w systemie Windows	139
Drukowanie na papierze specjalnym, etykietach i foliach przezroczystych	141
Drukowanie pierwszej lub ostatniej strony na innym papierze w systemie Windows	144
Dopasowywanie dokumentu do wielkości strony w systemie Windows	146
Dodawanie znaku wodnego do dokumentu w systemie Windows	147
Tworzenie broszur w systemie Windows	148
Wybieranie opcji druku w systemie Windows (tylko modele fsm)	149
Wybieranie pojemnika wyjściowego w systemie Windows	149
Wybieranie opcji zszywania w systemie Windows	151
Korzystanie z funkcji przechowywania zadań w systemie Windows	152
Tworzenie przechowywanego zadania w systemie Windows	153
Drukowanie zapisanego zadania	154
Usuwanie przechowywanego zadania w systemie Windows	155
Ustawianie opcji przechowywania zadań w systemie Windows	155
Wydrukuj jeden egzemplarz jako próbny przed wydrukowaniem wszystkich egzemplarzy	155

Tymczasowo przechowaj zlecenie prywatne w produkcie, aby wydrukować je później	156
Tymczasowo przechowaj zadanie w produkcie	156
Trwale przechowaj zadanie w produkcie	156
Ustal trwale przechowywane zadanie jako prywatne, tak aby każda osoba je drukująca musiała podać kod PIN	157
Otrzymuj powiadomienia, gdy inne osoby drukują przechowywane zadanie	157
Ustaw nazwę użytkownika dla przechowywanego zadania	157
Określ nazwę przechowywanego zadania	158
Drukowanie zadań specjalnych w systemie Windows	158
Ustawianie wyrównania dupleksu	158
Drukowanie z urządzenia USB	159

9 Kopiowanie 161

Korzystanie z funkcji kopiowania	162
Kopiowanie	162
Anulowanie zlecenia kopiowania	163
Zmniejszanie i powiększanie kopii	163
Sortowanie zlecenia kopiowania	164
Ustawienia kopiowania	165
Zmiana jakości kopiowania	165
Optymalizacja kopii pod względem tekstu lub obrazów	165
Sprawdzanie zanieczyszczeń lub smug na szybie skanera	165
Regulowanie jasności kopii	167
Definiowanie niestandardowych ustawień kopiowania	169
Ustawianie formatu i rodzaju papieru dla funkcji kopiowania na papierze specjalnym ..	169
Przywracanie domyślnych ustawień kopiowania	170
Kopiowanie książki	171
Kopiowanie zdjęcia	172
Tworzenie zapisanych zadań kopiowania	173
Kopiowanie oryginałów o różnych rozmiarach	174
Kopiowanie na obu stronach arkusza (dupleks)	175
Używanie trybu tworzenia zadania	177

10 Skanowanie i wysyłanie dokumentów 179

Konfigurowanie funkcji skanowania/wysyłania	180
Korzystanie z funkcji skanowania/wysyłania	182
Logowanie	182
Zmiana domyślnych ustawień skanowania/wysyłania z panelu sterowania urządzenia	182
Wysyłanie zeskanowanego dokumentu	184

Wysyłanie zeskanowanego pliku do foldera sieciowego	184
Wysyłanie zeskanowanego dokumentu do folderu w pamięci urządzenia	185
Wysyłanie zeskanowanego dokumentu do dysku flash USB	187
Wysyłanie do wiadomości e-mail	188
Obsługiwane protokoły	188
Konfiguracja ustawień serwera poczty elektronicznej	189
Wysyłanie zeskanowanego dokumentu pod jeden lub więcej adresów e-mail	190
Korzystanie z książki adresowej	191
Dodawanie kontaktów do książki adresowej z poziomu panelu sterowania	191
Wysyłanie dokumentu w wiadomości e-mail przy użyciu książki adresowej	193

11 Faks 195

Konfigurowanie faksu	196
Wstęp	196
Moduł faksu analogowego HP LaserJet 500 funkcje	196
Sprawdzanie działania faksu	197
Wymagane ustawienia faksu	197
Kreator konfiguracji faksu	198
Ustawianie lub sprawdzanie daty i godziny	199
Ustaw lub sprawdź format daty/godziny	200
Ustawianie konfiguracji faksu	201
Zdalna konfiguracja faksu	201
Przeglądarka sieci Web	201
HP Web Jetadmin	201
Program narzędziowy HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility	202
Ustawianie konfiguracji faksu	202
Konfiguracja wysyłania faksu	202
Kreator konfiguracji faksu	203
Ustawienia wybierania numeru faksu	204
Ogólne ustawienia wysyłania faksu	209
Ustawienie kodów bilingowych	211
Domyślne opcje zleceń	212
Podgląd obrazu	212
Ustawianie rozdzielczości faksów wychodzących	213
Strony oryginału	213
Powiadomienie	214
Orientacja zawartości	214
Rozmiar oryginalny	215
Regulacja obrazu	216

Optymalizacja tekst/zdjęcie	216
Kompilacja zlecenia	217
Eliminacja pustych stron	217
Ustawienia odbioru faksów	218
Konfiguracja odbioru faksów	218
Ustawienie głośności dzwonka	218
Ustawianie liczby dzwonek przed odebraniem	218
Ustawianie szybkości odbierania faksu	219
Ustawienie odstępu pomiędzy dzwonekami	219
Ustawienie częstotliwość dzwonka	219
Włączanie lub wyłączanie harmonogramu drukowania faksów	220
Blokowanie faksów przychodzących	220
Tworzenie listy zablokowanych numerów faksów	221
Usuwanie numerów z listy zablokowanych numerów faksów	221
Inicjowanie odbioru faksów zwrotnych	221
Domyślne opcje zadań	222
Powiadomienie	222
Znakowanie faksów odbieranych (faksów przychodzących)	223
Ustawienie dopasowywania do strony	223
Ustawienie podajnika papieru	224
Ustawienie odbiornika	224
Ustawienie wykorzystania stron	225
Ustawienie podajnika papieru	225
Włączanie przekazywania faksów	226
Korzystanie z faksu	227
Ekran funkcji faksu	227
Pasek komunikatów o stanie	228
Wyślij faks	228
Wysyłanie faksu po ręcznym wpisaniu numeru	229
Wysyłanie faksu z wykorzystaniem szybkiego wybierania	230
Przeszukiwanie listy szybkiego wybierania według nazwy	230
Włącz szybkie wybieranie numeru faksu	231
Wysyłanie faksów przy użyciu numerów z książki adresowej faksu	232
Wyszukiwanie w książce adresowej faksu	232
Anulowanie faksu	233
Anulowanie bieżącej transmisji faksu	233
Anulowanie faksów oczekujących	233
Odbieranie faksów	233
Tworzenie lub usuwanie list szybkiego wybierania	234
Tworzenie listy szybkiego wybierania	234
Usuwanie listy szybkiego wybierania	235

Usuwanie pojedynczego numeru z listy numerów szybkiego wybierania	236
Dodawanie numeru do istniejącej listy szybkiego wybierania	237
Połączenia głosowe i ponowne próby wybierania	239
Raport połączenia faksowego	239
Dziennik zdarzeń faksu	239
Raport T.30	239
Drukowanie przechowywanych faksów	239
Harmonogramowanie drukowania faksów (blokada pamięci)	240
Użytkowanie faksu w sieciach VoIP	240
Rozwiązywanie problemów z faksowaniem	242
Czy faks jest właściwie skonfigurowany?	242
Jakiego typu linia telefoniczna jest używana?	242
Czy stosowane jest urządzenie zapobiegające przepięciom?	242
Czy stosowany jest system poczty głosowej lub automatyczna sekretarka?	243
Czy linia telefoniczna ma funkcję połączeń oczekujących?	243
Sprawdzenie stanu przystawki faksującej	243
Funkcja faksu nie działa	244
Ogólne problemy z faksem	244
Problemy z odbieraniem faksów	246
Problemy z wysyłaniem faksów	247
Kody błędów	248
Komunikaty o błędach faksu	248
Komunikaty dla faksów wysyłanych	250
Komunikaty dla faksów odbieranych	252
Raporty faksowania	253
Dziennik zdarzeń faksu	254
Raport kodów bilingowych	254
Lista zablokowanych numerów faksów	255
Lista numerów szybkiego wybierania	255
Raport połączenia faksowego	255
Czyszczenie dziennika zdarzeń faksu	255
Ustawienia serwisowe	255
Ustawienia w menu Rozwiązywanie problemów	255
Ustawienia w menu Resetowanie	256
Aktualizacje oprogramowania firmowego	256

12 Zarządzanie i konserwacja 257

Drukowanie stron informacyjnych	258
Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego HP	260
Otwieranie strony wbudowanego serwera internetowego HP przy użyciu połączenia sieciowego	260

Wbudowany serwer internetowy firmy HP — funkcje	261
Karta Informacje	261
Karta Ogólne	261
Karta Kopiuj/Drukuj	262
Karta Skanowanie/dystrybucja cyfrowa	263
Karta Faksowanie (tylko modele fsm)	264
Karta Rozwiązywanie problemów	265
Karta Zabezpieczenia	265
Karta HP Web Services	265
Karta Praca w sieci	266
Lista Inne łącza	266
Użytkowanie oprogramowania HP Web Jetadmin	267
Funkcje zabezpieczające urządzenia	268
Oświadczenia o bezpieczeństwie	268
IPsec	268
Zabezpieczanie wbudowanego serwera internetowego HP	268
Obsługa szyfrowania: Zasyfrowane wysokowydajne dyski twarde HP	268
Zabezpieczanie przechowywanych zleceń	269
Blokowanie menu panelu sterowania	269
Zablokuj formatyzator	269
Ustawienia ekonomiczne	271
Tryby energooszczędne	271
Konfiguracja trybu uśpienia	271
Ustawianie opóźnienia uśpienia	271
Ustawianie harmonogramu uśpienia	272
Instalacja zewnętrznych urządzeń I/O	273
Czyszczenie urządzenia	275
Czyszczenie ścieżki papieru	276
Czyszczenie szyby skanera	276
Aktualizacje urządzenia	278
13 Rozwiązywanie problemów	279
Samodzielne rozwiązywanie problemów	280
Lista kontrolna rozwiązywania problemów	281
Czynniki mające wpływ na wydajność urządzenia	282
Przywracanie ustawień fabrycznych	284
Interpretacja komunikatów na panelu sterowania	285
Rodzaje komunikatów panelu sterowania	285
Komunikaty panelu sterowania	285
Papier jest podawany nieprawidłowo lub zacina się	286
Urządzenie nie pobiera papieru	286

Urządzenie pobiera kilka arkuszy papieru	286
Zapobieganie zacięciom papieru	286
Usuwanie zacięć	287
Miejsca zacięć papieru	287
Usuń zacięty papier z podajnika dokumentów	289
Usuń zacięcia papieru w zszywaczu (w modelach ze zszywaczem/ układaczem)	290
Usuwanie zacięć zszywek (w modelach ze zszywaczem/układaczem)	291
Usuwanie zacięć w obszarze pojemnika wyjściowego	294
Usuwanie zacięć pod górną pokrywą	294
Usuwanie zacięć przy prawej osłonie	296
Usuwanie zacięć w podajniku 1	297
Usuwanie zacięć w podajnikach 2, 3, 4 lub 5	301
Usuwanie zacięć przy prawych dolnych drzwiczkach (podajniki 3, 4 lub 5) .	302
Usuwanie zacięć z utrwalacza	303
Usuwanie zacięć w obszarze rejestracji	307
Zmiana sposobu usuwania zacięć	309
Poprawianie jakości druku	310
Wybieranie rodzaju papieru	310
Należy używać tylko papieru zgodnego ze specyfikacjami firmy HP	310
Drukowanie strony czyszczącej	311
Ustaw dopasowanie obrazu	311
Sprawdzanie kasety drukującej	311
Należy używać sterownika drukarki najlepiej dopasowanego do rodzaju wykonywanych zleceń	313
Polepszanie jakości druku kopii	315
Strony nie są drukowane lub drukowanie jest spowolnione	316
Urządzenie nie drukuje	316
Urządzenie drukuje bardzo wolno	317
Rozwiązywanie problemów z drukiem z urządzenia USB	318
Menu Otwórz z pamięci USB nie otwiera się po podłączeniu dodatkowego urządzenia USB	318
Nie jest drukowany plik z urządzenia USB	318
Plik, który ma zostać wydrukowany, nie jest dostępny w menu Otwórz z pamięci USB ..	319
Rozwiązywanie problemów z połączeniami	320
Rozwiązywanie problemów związanych z połączeniem bezpośrednim	320
Rozwiązywanie problemów z siecią	320
Złe połączenie fizyczne	320
Komputer używa błędnego adresu IP urządzenia	321
Komputer nie może skomunikować się z urządzeniem	321

Urządzenie korzysta z nieodpowiednich ustawień łącza i duplexu dla komunikacji z siecią	321
Nowe programy mogły spowodować problemy ze zgodnością	321
Komputer lub stacja robocza mogą być błędnie skonfigurowane	321
Urządzenie zostało wyłączone lub w inne ustawienia sieci są błędne	321
Rozwiązywanie problemów z oprogramowaniem urządzenia w systemie Windows	322
Rozwiązywanie problemów z oprogramowaniem urządzenia na komputerach Mac	324
Sterownik drukarki nie jest wyświetlany na liście Print & Fax (Drukarki i faksy)	324
Nazwa urządzenia nie pojawia się na liście urządzeń Print & Fax (Drukarki i faksy)	324
Sterownik drukarki nie konfiguruje automatycznie urządzenia zaznaczonego na liście Print & Fax (Drukarki i faksy)	324
Zlecenie drukowania nie zostało wysłane do wybranego urządzenia	325
Gdy urządzenie jest podłączone przewodem USB, po zaznaczeniu sterownika nie pojawia się na liście Print & Fax (Drukarki i faksy)	325
Dla urządzenia podłączonego przez port USB używasz standardowego sterownika drukarki	325

Załącznik A Akcesoria i materiały eksploatacyjne 327

Zamawianie części, akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych	328
Numery katalogowe	329
Akcesoria	329
Części do naprawy przez klientów	329
Kable i interfejsy	331

Załącznik B Obsługa i pomoc techniczna 333

Oświadczenie o ograniczonej gwarancji firmy Hewlett-Packard	334
Gwarancja HP Premium Protection Warranty: informacja o ograniczonej gwarancji na kasety drukujące LaserJet	336
Dane zapisane w kasie drukującej	337
Umowa licencyjna dla użytkownika końcowego (EULA)	338
OpenSSL	342
Gwarancja dotycząca samodzielnej naprawy przez klienta	343
Obsługa klienta	344

Załącznik C Parametry urządzenia 345

Parametry fizyczne	346
Zużycie energii, parametry elektryczne i poziom głośności	346
Specyfikacje otoczenia	346

Załącznik D Informacje dotyczące przepisów 347

Przepisy FCC	348
--------------------	-----

Program zgodności produktu z zasadami ochrony środowiska	349
Ochrona środowiska naturalnego	349
Wytwarzanie ozonu	349
Zużycie mocy	349
Zużycie toneru	349
Zużycie papieru	349
Tworzywa sztuczne	350
Materiały eksploatacyjne do drukarki HP LaserJet	350
Instrukcje dotyczące zwrotu i odzysku materiałów	350
Stany Zjednoczone i Portoryko	350
Zwrot wielu kaset (więcej niż jednej kasety)	350
Zwrot pojedynczej kasety	351
Wysyłka	351
Zwroty poza terenem Stanów Zjednoczonych	351
Papier	351
Ograniczenia dotyczące materiałów	352
Utylizacja zużytego sprzętu przez użytkowników domowych w Unii Europejskiej	352
Substancje chemiczne	352
Arkusz danych dotyczących bezpieczeństwa materiału (MSDS)	353
Więcej informacji	353
Deklaracja zgodności	354
Deklaracja zgodności (modele z funkcją faksu)	356
Oświadczenia dotyczące środków bezpieczeństwa	358
Bezpieczeństwo lasera	358
Kanadyjska deklaracja zgodności (DOC)	358
Oświadczenie VCCI (Japonia)	358
Instrukcje dotyczące kabla zasilającego	358
Oświadczenie o kablu zasilającym (Japonia)	358
Oświadczenie EMC (Chiny)	359
Oświadczenie dotyczące kompatybilności elektromagnetycznej (Korea)	359
Oświadczenie EMI (Tajwan)	359
Oświadczenie w sprawie bezpieczeństwa lasera dla Finlandii	359
Oświadczenie GS (Niemcy)	360
Tabela materiałów (Chiny)	360
Ograniczenia dotyczące substancji niebezpiecznych (Turcja)	361
Oświadczenia dodatkowe dotyczące urządzeń telekomunikacyjnych (faksów)	362
Deklaracja operacji telekomunikacyjnych dla Europy	362
New Zealand Telecom Statements	362
Additional FCC statement for telecom products (US)	362
Telephone Consumer Protection Act (US)	363
Industry Canada CS-03 requirements	363

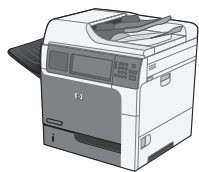
Znak Japan Telecom	364
Oznaczenie przewodów Vietnam Telecom dla zaaprobowanych produktów typu ICTQC	364

Indeks	365
---------------------	------------

1 Podstawowe informacje o produkcji

- [Porównanie urzędzeń](#)
- [Ochrona środowiska](#)
- [Funkcje ułatwień dostępu](#)
- [Widoki urządzenia](#)

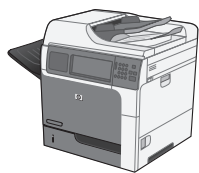
Porównanie urządzeń



M4555 MFP

CE502A

- Drukowanie do 55 stron na minutę (str./min) na papierze w formacie Letter i do 52 stron na minutę na w formacie A4
- Umożliwia skanowanie do 55 pojedynczych monochromatycznych lub kolorowych obrazów na minutę w przypadku stron w formacie Letter, 26 obrazów na minutę w przypadku skanowania dwustronnego i do 19 obrazów na minutę w przypadku skanowania dwustronnego w kolorze
- Funkcje dystrybucji cyfrowej, w tym wysyłanie jako wiadomości e-mail, do folderów sieciowych i na napęd flash USB oraz skanowanie w kolorze i monochromatyczne
- Wielofunkcyjny podajnik na 100 arkuszy (podajnik 1)
- Podajnik na 500 arkuszy (podajnik 2)
- Podajnik dokumentów na 50 arkuszy do kopiowania i skanowania
- Skaner płaski arkuszy do formatu Legal z automatycznym rozpoznawaniem formatu Letter i Legal oraz możliwością skanowania mieszanych arkuszy w formacie Letter i Legal
- Automatyczne drukowanie dwustronne
- Pojemnik wyjściowy na arkusze skierowane stroną zadrukowaną w dół na 500 arkuszy
- Port Hi-Speed USB 2.0
- Wbudowany serwer druku HP Jetdirect umożliwiający podłączenie drukarki do sieci 10/100/1000Base-T lub Gigabit IPsec IPv6
- Port USB na panelu sterowania do bezpośredniego drukowania i skanowania (Port ma pokrywkę zabezpieczającą. Port włącza się na karcie wbudowanego serwera internetowego HP **Zabezpieczenia**)
- Kolorowy ekran dotykowy
- Obracany panel sterowania umożliwiający uzyskanie optymalnego kąta widzenia
- Procesor 800 MHz
- Dysk SSD (na płycie drukowanej formatyzatora)
- Całkowity rozmiar zainstalowanej pamięci RAM: 1,25 GB
- Kieszeń do integracji dodatkowych urządzeń sprzętowych innych firm (zawiera port USB)



M4555h MFP

CE738A

Ten model ma takie same funkcje, jak model M4555 MFP, z następującymi wyjątkami:

- Szyfrowany dysk twardy o dużej wydajności HP (na formatyzatorze PCA) zamiast dysku półprzewodnikowego SSD

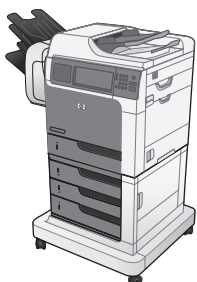


M4555f MFP

CE503A

Ten model ma takie same funkcje, jak model M4555 MFP, z następującymi wyjątkami:

- 1 x podajnik papieru HP (Podajnik 3) na 500 arkuszy z szafką (zwiększającą łączną pojemność do 1100 arkuszy)
- Faksowanie analogowe za pomocą wbudowanego modułu HP Analog Fax Accessory 500
- Szyfrowany napęd dysków twardych o dużej wydajności (na płycie drukowanej formatyzatora)



M4555f MFP

CE504A

Ten model ma takie same funkcje, jak model M4555 MFP, z następującymi wyjątkami:

- 3 x podajnik papieru (Podajnik 3, 4 i 5) HP na 500 arkuszy ze stojakiem (zwiększającym łączną pojemność do 2100 arkuszy)
- Sortownik zszywający HP na 900 arkuszy (zastępuje pojemnik wyjściowy na 500 arkuszy)
- Faksowanie analogowe za pomocą wbudowanego modułu HP Analog Fax Accessory 500
- Szyfrowany napęd dysków twardych o dużej wydajności (na płycie drukowanej formatyzatora)

Ochrona środowiska

Dupleks	Oszczędzaj papier, ustawiając druk dupleksowy jako domyślny.
Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu	Drukowanie dwóch lub więcej stron dokumentu obok siebie na jednym arkuszu to oszczędność papieru. Dostęp do tej funkcji uzyskać można z poziomu sterownika drukarki.
Recykling	Zmniejsz liczbę odpadów, korzystając z papieru z odzysku. Przekazuj zużyte kasety drukujące do utylizacji, oddając je firmie HP.
Oszczędność energii	Oszczędzaj energię, przełączając urządzenie w tryb uśpienia.
Drukowanie HP Smart Web	Za pomocą funkcji drukowania HP Smart Web można wybrać, zapisać i ułożyć tekst i obraz z wielu stron internetowych, a następnie dokonać ich edycji i wydrukować dokładnie to, co widać na ekranie. Pozwala to zachować kontrolę nad informacjami, które chcesz wydrukować, i zminimalizować liczbę niepotrzebnych wydruków. Pobierz funkcję drukowania HP Smart Web ze strony: www.hp.com/go/smartweb .
Przechowywanie zadań	Za pomocą funkcji przechowywania zadań można zarządzać zadaniami druku. Dzięki niej zadanie drukowania można wykonać, gdy znajdujesz się przy współdzielonej drukarce. Pozwala to uniknąć utraty zadań i konieczności ich ponownego wydruku.

Funkcje ułatwień dostępu

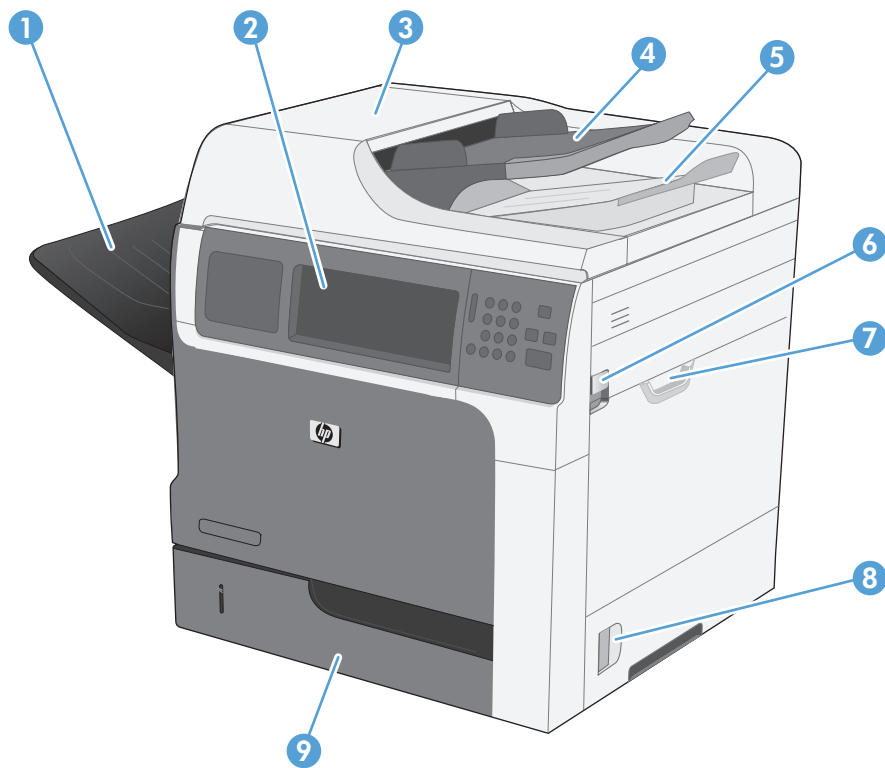
Urządzenie wyposażono w kilka funkcji ułatwiających korzystanie osobom niepełnosprawnym.

- Elektroniczna instrukcja obsługi zgodna z programami do odczytu tekstów wyświetlanych na ekranie.
- Kasetę drukującą można włożyć i wyjąć jedną ręką.
- Wszystkie drzwiczki i pokrywy można otwierać jedną ręką.
- Papier można załadować do podajnika 1 jedną ręką.

Widoki urządzenia

Widok z przodu

M4555 MFP



1	Standardowy pojemnik wyjściowy
2	Panel sterowania z kolorowym wyświetlaczem dotykowym
3	Pokrywa podajnika dokumentów (umożliwia usuwanie zacięć)
4	Podajnik papieru podajnika dokumentów
5	Pojemnik wyjściowy podajnika dokumentów
6	Dźwignia zwalnająca górną pokrywę
7	Podajnik 1
8	Zatrząsk prawych drzwiczek
9	Podajnik 2

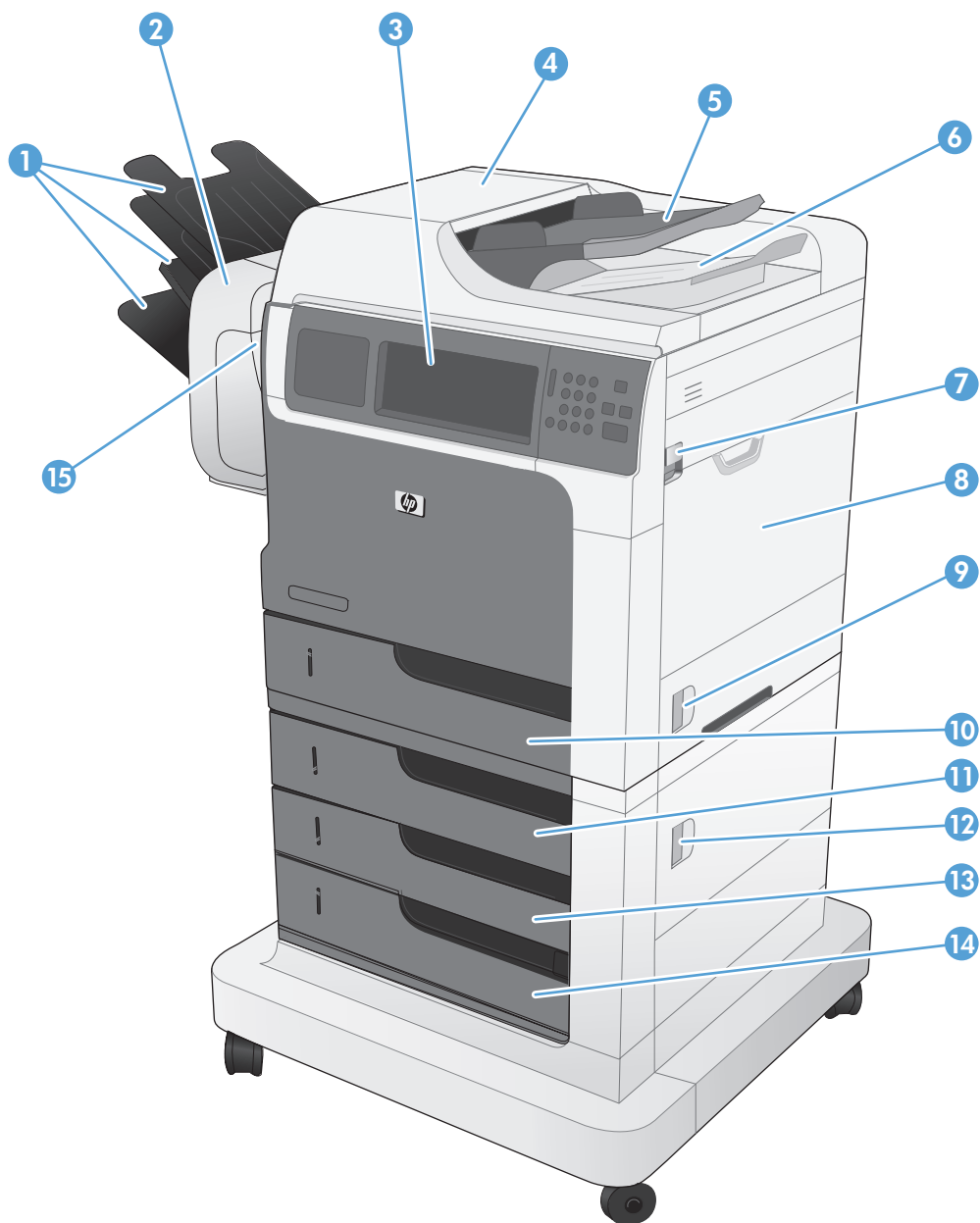
M4555f MFP



1	Standardowy pojemnik wyjściowy
2	Panel sterowania z kolorowym wyświetlaczem dotykowym
3	Pokrywa podajnika dokumentów (umożliwia usuwanie zacięć)
4	Podajnik papieru podajnika dokumentów
5	Pojemnik wyjściowy podajnika dokumentów
6	Dźwignia zwalniająca górną pokrywę
7	Podajnik 1
8	Zatrask prawych drzwiczek
9	Podajnik 2

10	Podajnik 3
11	Zatrząsk dolnych prawych drzwiczek
12	Szafka

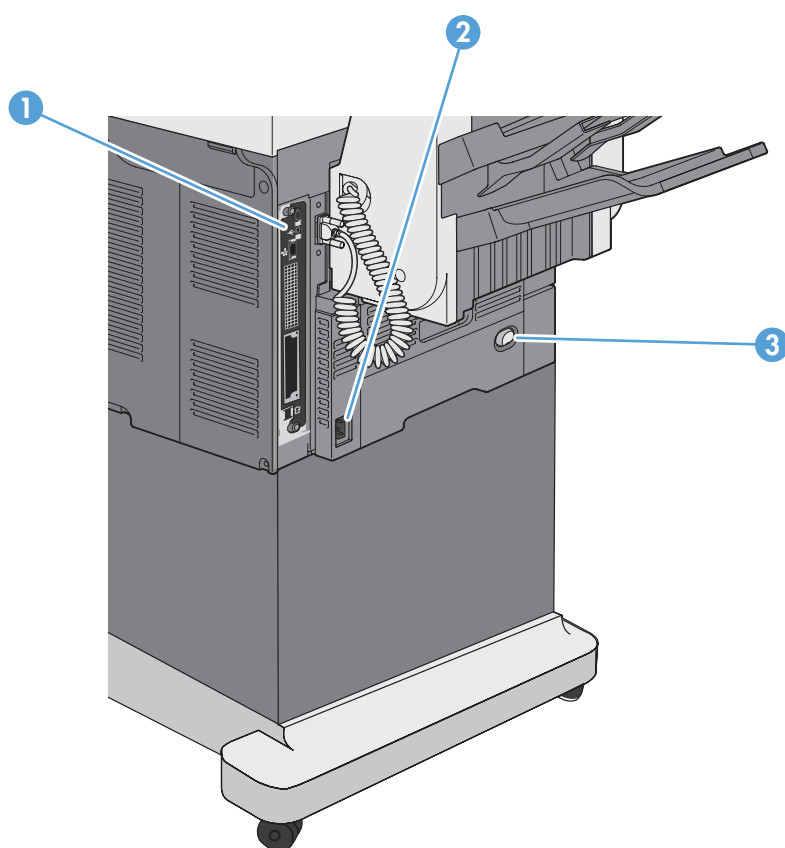
M4555fskm MFP



1	Pojemniki wyjściowe układacza/zszywacza
2	Dodatkowy zszywacz/układacz
3	Panel sterowania z kolorowym wyświetlaczem dotykowym
4	Pokrywa podajnika dokumentów (umożliwia usuwanie zacięć)
5	Podajnik papieru podajnika dokumentów
6	Pojemnik wyjściowy podajnika dokumentów
7	Dźwignia zwalniająca górną pokrywę
8	Podajnik 1

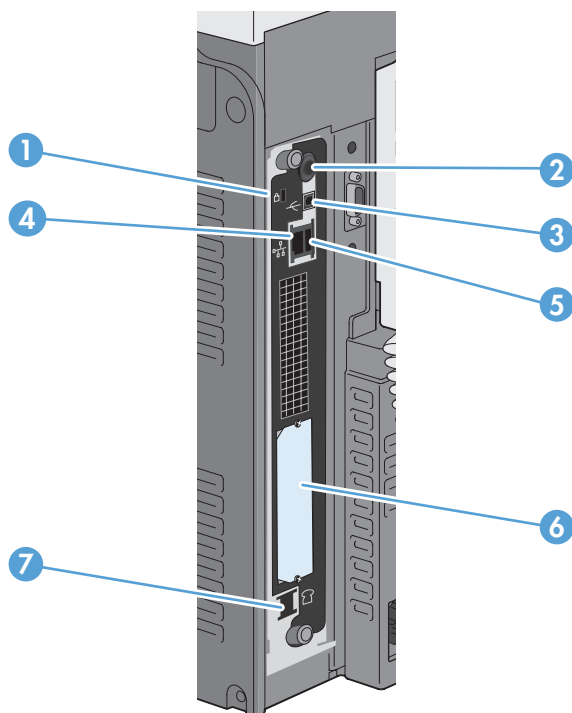
9	Zatrząsk prawych drzwiczek
10	Podajnik 2
11	Podajnik 3
12	Zatrząsk dolnych prawych drzwiczek
13	Podajnik 4
14	Podajnik 5
15	Drzwiczki zszywacza (dostęp do kasety zszywacza)

Widok z tyłu



1	Porty interfejsów (formatyzator)
2	Połączenie zasilania
3	Przełącznik zasilania

Porty interfejsu



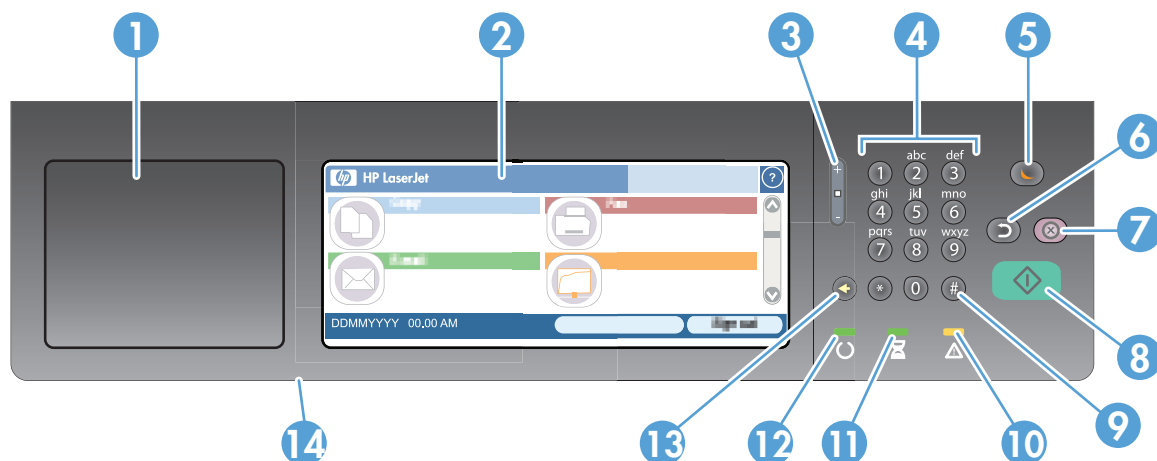
1	Gniazdo blokady zabezpieczeń typu kablowego
2	Porty zewnętrznego interfejsu do podłączania urządzeń innych producentów (okrągłe)
3	Port drukowania USB 2.0 Hi-Speed
4	Port sieci lokalnej LAN typu Ethernet (RJ-45)
5	Port USB do podłączania zewnętrznych urządzeń USB
6	Gniazdo rozszerzeń interfejsu EIO
7	Port faksu (RJ-11)

Numer seryjny i numer modelu – położenie

Numer seryjny i numer modelu znajdują się na nalepce identyfikacyjnej umieszczonej wewnątrz urządzenia. Numer seryjny zawiera informacje o kraju/regionie pochodzenia, wersji urządzenia, kodzie produkcji i numerze produkcji urządzenia.

Nazwa modelu	Numer modelu
M4555 MFP	CE502A
M4555h MFP	CE738A
M4555f MFP	CE503A
M4555fskm MFP	CE504A

Układ panelu sterowania



1	Port integracji sprzętu	Obszar do dodawania urządzeń zabezpieczających innych producentów
2	Dotykowy wyświetlacz graficzny	Ekran dotykowy umożliwia otwieranie i konfigurowanie wszystkich funkcji urządzenia.
3	Przycisk regulacji jasności	Ten przycisk służy do rozjaśniania lub przyciemniania ekranu dotykowego.
4	Klawiatura numeryczna	Klawiatura służy do określania ilości kopii i innych wartości liczbowych.
5	Przycisk Sleep	Jeśli urządzenie jest długo nieaktywne, automatycznie przechodzi w tryb uśpienia. Aby przełączyć urządzenie w tryb uśpienia lub ponownie je włączyć, naciśnij przycisk Sleep.
6	Przycisk Reset	Przywraca ustawienia zleceń do domyślnych wartości fabrycznych lub wartości zdefiniowanych przez użytkownika.
7	Przycisk Stop	Powoduje zatrzymanie aktywnego zlecenia i wyświetlenie ekranu <i>Stan zlecenia</i> .
8	Przycisk Start	Rozpoczyna zlecenie kopiowania, cyfrowej dystrybucji dokumentów lub faksowania. Umożliwia też wznowienie przerwanej zlecenia.
9	Przycisk Pause	Ten przycisk służy do wprowadzania wymaganej przerwy w numerze faksu.
10	Kontrolka ostrzeżenia	Wskazuje stan urządzenia, który wymaga działania użytkownika. Na przykład pusty podajnik papieru lub komunikat o błędzie.
11	Kontrolka danych	Sygnalizuje, że urządzenie odbiera dane.
12	Kontrolka gotowości	Wskazuje, że urządzenie jest gotowe do przetwarzania zadań.

13	Przycisk Backspace	Kasuje zawartość aktywnego pola tekstowego lub liczbowego i przywraca domyślne wartości.
14	Port USB (na dolnej krawędzi odchylanego panelu sterowania)	Do podłączania napędu USB typu flash w celu bezpośredniego drukowania i skanowania (port włącza się na karcie wbudowanego serwera internetowego HP Zabezpieczenia).

System pomocy panelu sterowania

Urządzenie posiada wbudowany system pomocy, wyjaśniający sposób użycia każdego ekranu. Aby otworzyć system pomocy, dotknij przycisku Pomoc (❓) w prawym górnym rogu ekranu.

W przypadku niektórych ekranów uruchomienie pomocy powoduje otwarcie ogólnego menu, umożliwiającego wyszukanie określonych tematów. Nawigację po strukturze tego menu umożliwiają przyciski dotykowe w menu.

W przypadku ekranów zawierających ustawienia dla poszczególnych zadań, pomoc otwiera temat zawierający wyjaśnienie opcji dla tego ekranu.

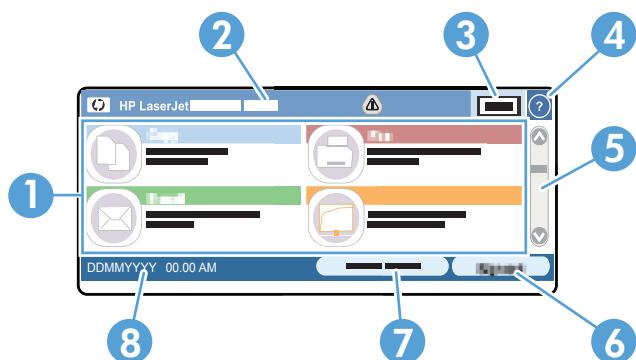
Jeśli urządzenie powiadomi o błędzie lub ostrzeżeniu, dotknij przycisku błędu (❗) lub przycisku ostrzeżenia (⚠), aby otworzyć komunikat opisujący problem. Komunikat ten zawiera także instrukcje pozwalające rozwiązać problem.

Nawigacja sterowana ekranem

Z poziomu ekranu głównego można uzyskać dostęp do funkcji urządzenia; na ekranie wyświetlany jest też aktualny stan urządzenia.

UWAGA: HP regularnie aktualizuje funkcje dostępne w oprogramowaniu sprzętowym urządzenia. Aby skorzystać z najnowszych funkcji, należy zaktualizować oprogramowanie sprzętowe urządzenia. Najnowszą wersję oprogramowania sprzętowego można pobrać w witrynie www.hp.com/go/lijm4555mfp_firmware.

UWAGA: Funkcje wyświetlane na ekranie głównym urządzenia różnią się w zależności od tego, jak urządzenie zostało skonfigurowane.



1	Funkcje	W zależności od konfiguracji urządzenia na ekranie głównym mogą być wyświetlane następujące funkcje: <ul style="list-style-type: none">• Kopiowanie• Faksowanie• E-mail• Zapisz do folderu sieciowego• Zapisz na USB• Zapisywanie w pamięci urządzenia• Otwórz z pamięci USB• Otwórz z pamięci urządzenia• Szybkie zestawy• Stan zlecenia• Materiały eksploatacyjne• Podajniki• Administracja• Konserwacja urządzenia
2	Stan urządzenia	Wiersz stanu pokazuje informacje dotyczące ogólnego stanu urządzenia.
3	Liczba kopii	Pole licznika kopii wskazuje liczbę kopii do wykonania, którą ustawiono w urządzeniu.

4	Przycisk Pomoc	Dotknięcie przycisku Pomoc powoduje otwarcie wbudowanego systemu pomocy.
5	Pasek przewijania	Dotknięcie strzałki do góry lub strzałki w dół pozwala obejrzeć pełną listę dostępnych funkcji.
6	Zaloguj lub Wyloguj	Dotknij przycisku Zaloguj , aby uzyskać dostęp do funkcji zabezpieczonych. Dotknij przycisku Wyloguj , aby wylogować z urządzenia, jeżeli wcześniej użytkownik zalogował się w celu uzyskania dostępu do funkcji zabezpieczonych. Po wyrejestrowaniu urządzenie przywraca ustawienia domyślne wszystkich opcji.
7	Adres sieciowy	Dotknij przycisku Adres sieciowy , aby wyświetlić informacje na temat połączenia sieciowego. UWAGA: W zależności od konfiguracji produktu przycisk może nie być wyświetlany.
8	Data i godzina	W tym miejscu wyświetlana jest data i godzina. Format daty i godziny można ustawić, określając np., czy godzina ma być wyświetlana w systemie 12- czy 24-godzinnym.

Przyciski na ekranie dotykowym

Wiersz stanu na ekranie dotykowym pokazuje informacje dotyczące stanu urządzenia. W tym obszarze mogą pojawić się różne przyciski. Poniższa tabela zawiera opisy wszystkich przycisków.



Przycisk Ekran główny. Dotknij przycisku ekranu głównego, aby przejść do ekranu głównego z dowolnego innego ekranu.



Przycisk Uruchom. Dotknięcie przycisku [Uruchom](#) powoduje rozpoczęcie wykonywanej czynności.

UWAGA: Nazwa tego przycisku zmienia się w zależności od funkcji. Na przykład dla funkcji [Kopiowanie](#) ten przycisk nazywa się [Rozpocznij kopiowanie](#).



Przycisk błędu. Przycisk błędu pojawia się w momencie wystąpienia błędu urządzenia, który wymaga interwencji przed wznowieniem działania. Dotknięcie przycisku błędu umożliwia wyświetlenie komunikatu z opisem błędu. Komunikat zawiera również instrukcje dotyczące rozwiązania problemu.



Przycisk ostrzeżenia. Przycisk ostrzeżenia pojawia się w momencie wystąpienia problemu, który nie wpływa na możliwość kontynuacji zlecenia. Dotknięcie przycisku ostrzeżenia umożliwia wyświetlenie komunikatu z opisem problemu. Komunikat zawiera również instrukcje dotyczące rozwiązania problemu.





Przycisk pomocy. Dotknij przycisku pomocy, aby otworzyć wbudowany system pomocy online.

2 Menu panelu sterowania

- [Menu panelu sterowania](#)
- [Menu Administracja](#)
- [Menu Konserwacja urządzenia](#)

Menu panelu sterowania

Na ekranie głównym panelu sterowania dostępnych jest wiele elementów menu, które ułatwiają wykonywanie różnych czynności i konfigurowanie ustawień.

 **UWAGA:** Aby uzyskać informacje na temat poszczególnych opcji menu, dotknij przycisku Pomoc  w prawym górnym rogu odpowiedniego ekranu.

UWAGA: HP regularnie aktualizuje funkcje dostępne w oprogramowaniu sprzętowym urządzenia. Aby skorzystać z najnowszych funkcji, należy zaktualizować oprogramowanie sprzętowe urządzenia. Najnowszą wersję oprogramowania sprzętowego można pobrać w witrynie www.hp.com/go/lijm4555mfp_firmware.

Tabela 2-1 Menu na ekranie głównym

Menu	Opis
Konfiguracja wstępna	<p>Menu wyświetlane po pierwszym włączeniu urządzenia. Umożliwia ustawienie języka oraz daty i godziny, skonfigurowanie podstawowych ustawień faksu i poczty e-mail oraz włączenie funkcji Otwórz z pamięci USB.</p> <p>Po zakończeniu wstępnej konfiguracji możesz ukryć to menu.</p>
Kopiowanie	<p>Menu umożliwiające kopiowanie dokumentów.</p> <p>Dostępnych jest wiele opcji dostosowywania zadań. Ustawienia te są tymczasowe. Po zakończeniu zadania urządzenie przywraca ustawienia domyślne.</p>
Faksowanie	<p>Menu umożliwiające wysłanie faksu z urządzenia. Menu jest dostępne tylko w przypadku urządzeń wyposażonych w faks. Aby menu było wyświetlane na panelu sterowania, należy skonfigurować tę funkcję przy użyciu menu Konfiguracja wstępna lub wbudowanego serwera internetowego HP.</p> <p>Dostępnych jest wiele opcji dostosowywania zadań. Ustawienia te są tymczasowe. Po zakończeniu zadania urządzenie przywraca ustawienia domyślne.</p>
E-mail	<p>Menu umożliwiające skanowanie dokumentów i wysyłanie ich w postaci załączników wiadomości e-mail. Aby menu było wyświetlane na panelu sterowania, należy skonfigurować tę funkcję przy użyciu menu Konfiguracja wstępna za pomocą Kreatora skanowania do wiadomości e-mail HP podczas instalacji oprogramowania lub za pośrednictwem wbudowanego serwera internetowego HP.</p> <p>Dostępnych jest wiele opcji dostosowywania zadań. Ustawienia te są tymczasowe. Po zakończeniu zadania urządzenie przywraca ustawienia domyślne.</p>
Zapisz na USB	<p>Menu umożliwiające skanowanie dokumentów i zapisywanie ich na dysku flash USB. Aby to menu było wyświetlane na panelu sterowania, należy skonfigurować tę funkcję przy użyciu wbudowanego serwera internetowego HP.</p> <p>Dostępnych jest wiele opcji dostosowywania zadań. Ustawienia te są tymczasowe. Po zakończeniu zadania urządzenie przywraca ustawienia domyślne.</p>
Zapisz do folderu sieciowego	<p>Menu umożliwiające skanowanie dokumentów i zapisywanie ich w sieciowym folderze udostępnionym. Aby to menu było wyświetlane na panelu sterowania, należy skonfigurować tę funkcję przy użyciu wbudowanego serwera internetowego HP lub za pomocą kreatora konfiguracji zapisywania do folderu HP podczas instalacji oprogramowania.</p> <p>Dostępnych jest wiele opcji dostosowywania zadań. Ustawienia te są tymczasowe. Po zakończeniu zadania urządzenie przywraca ustawienia domyślne.</p>

Tabela 2-1 Menu na ekranie głównym (ciąg dalszy)

Menu	Opis
Otwórz z pamięci USB	Menu umożliwiające otwieranie i drukowanie dokumentów zapisanych na dysku flash USB. Aby menu było wyświetlane na panelu sterowania, należy skonfigurować tę funkcję przy użyciu menu Konfiguracja wstępna .
Zapisywanie w pamięci urządzenia	Menu umożliwiające skanowanie dokumentów i zapisywanie na dysku twardym urządzenia. Dostępnych jest wiele opcji dostosowywania zadań. Ustawienia te są tymczasowe. Po zakończeniu zadania urządzenie przywraca ustawienia domyślne.
Otwórz z pamięci urządzenia	Menu umożliwiające otwieranie i drukowanie dokumentów zapisanych na dysku twardym urządzenia.
Szybkie zestawy	Za pomocą tego menu można korzystać z wstępnie ustawionych opcji zadań skanowania i wysyłania faksem lub pocztą e-mail lub zadań skanowania i zapisu na dysku flash USB, dysku twardym urządzenia lub w folderze sieciowym. Szybkie zestawy można skonfigurować przy użyciu wbudowanego serwera internetowego HP lub oprogramowania HP Web Jetadmin.
Stan zlecenia	Menu umożliwiające wyświetlanie stanu wszystkich aktywnych zadań.
Podajniki	Za pomocą tego menu można wyświetlać bieżący stan wszystkich podajników. Menu można także używać do konfigurowania ustawień rozmiaru i rodzaju papieru w poszczególnych podajnikach.
Materiały eksploatacyjne	Za pomocą tego menu można wyświetlać bieżący stan materiałów eksploatacyjnych urządzenia, np. kaset drukujących. Dostępne są również informacje dotyczące składania zamówień na nowe materiały eksploatacyjne.
Administracja	Menu umożliwiające drukowanie raportów i konfigurowanie ustawień domyślnych urządzenia. Menu Administracja zawiera kilka menu podrzędnych. Poniższe sekcje obejmują szczegółowe informacje o tych elementach menu.
Konserwacja urządzenia	Za pomocą tego menu można kalibrować i czyścić urządzenie oraz tworzyć kopie zapasowe i przywracać dane. Poniższe sekcje obejmują szczegółowe informacje o tych elementach menu.

Menu Administracja

Menu [Administracja](#) umożliwia podstawowe konfigurowanie produktu. Do bardziej zaawansowanych czynności konfiguracyjnych należy używać wbudowanego serwera internetowego HP. Aby otworzyć wbudowany serwer internetowy HP, wpisz adres IP lub nazwę hosta urządzenia w pasku adresu przeglądarki internetowej.

Menu Raporty

Aby wyświetlić: Na panelu sterowania urządzenia wybierz menu [Administracja](#), a następnie menu [Raporty](#).

Tabela 2-2 Menu Raporty

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Opcje
Strony konfiguracji i stanu	Mapa menu Administracja	Drukuj
		Wyświetl
	Strona bieżących ustawień	Drukuj
		Wyświetl
	Strona konfiguracji	Drukuj
		Wyświetl
	Strona stanu materiałów	Drukuj
		Wyświetl
	Strona zużycia	Drukuj
		Wyświetl
Strona katalogu plików	Drukuj	
	Wyświetl	
Raporty faksu	Dziennik aktywności faksu	Drukuj
		Wyświetl
	Raport kodu billingu	Drukuj
		Wyświetl
	Lista zablokowanych faksów	Drukuj
		Wyświetl
Lista szybkiego wybierania	Drukuj	
	Wyświetl	
Raport połączenia faksowego	Drukuj	
	Wyświetl	

Tabela 2-2 Menu Raporty (ciąg dalszy)

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Opcje
Inne strony	Lista czcionek PCL	Drukuj
	Lista czcionek PS	Drukuj

Menu Ustawienia ogólne

Aby wyświetlić: Na panelu sterowania urządzenia wybierz menu [Administracja](#), a następnie menu [Ustawienia ogólne](#).

W poniższej tabeli gwiazdka (*) oznacza domyślne ustawienia fabryczne.

Tabela 2-3 Menu Ustawienia ogólne

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Poziom trzeci	Poziom czwarty	Opcje
Ustawienia protokołu Date/Time	Format daty/godziny	Format daty		DD/MMM/RRRR MMM/DD/RRRR RRRR/MMM/DD
		Format czasu		12 godzin (AM/PM) 24 godz.
	Data/godzina	Data		Wybierz datę z wyskakującego kalendarza.
		Godzina		Wybierz godzinę z wyskakującego kalendarza.
		Strefa czasowa		Wybierz strefę czasową z listy.
		Dostosuj do zmiany czasu na letni		Pole wyboru
Ustawienia energii	Harmonogram uśpienia	Wyświetlona lista zaplanowanych zdarzeń.		
		+ (Dodaj)	Edytuj	
		Edytuj	Usuń	
			Typ zdarzenia	Budzenie Tryb uśpienia
			Czas zdarzenia	
		Dni zdarzenia		Wybierz dni tygodnia z listy.

Tabela 2-3 Menu Ustawienia ogólne (ciąg dalszy)

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Poziom trzeci	Poziom czwarty	Opcje
	Opóźnienie uśpienia			Wprowadź wartość z zakresu od 1 do 120 minut. Wartość domyślna to 45 minut.
Jakość druku	Rejestracja obrazu	Ustaw podajnik <X>	Drukowanie strony testowej	
			Przesunięcie X1 Przesunięcie Y1 Przesunięcie X2 Przesunięcie Y2	Zakres: -5,00 do 5,00 mm
	Regulowanie typu papieru	Na liście wybierz rodzaje papieru, które są obsługiwane w urządzeniu. Dla każdego rodzaju papieru są dostępne te same opcje.	Tryb drukowania	Wybierz z listy trybów drukowania.
			Tryb wytrzymałości	Normalny W górę W dół
			Tryb wilgotność	Normalny Wysoka
	Optymalizuj	Szczegóły linii		Normalny* Wyłączony Alternatywny 1 Alternatywny 2 Alternatywny 3
		Optymalizuj fabrycznie		
	Rozdzielczość			300 x 300 dpi 600 x 600 dpi FastRes 1200* ProRes 1200
	REt			Wyłączony Włącz*

Tabela 2-3 Menu Ustawienia ogólne (ciąg dalszy)

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Poziom trzeci	Poziom czwarty	Opcje
	Tryb ekonomiczny			Wyłączony* Włącz
	Gęstość toneru			Zakres od 1 do 5. Wartość domyślna to 3.
Tryb cichy				Wyłączony* Włącz Przechodzenie automatyczne
Usuwanie zacięcia				Automatyczne* Wyłączony Włącz
Zarządzanie zapisanymi zleceniami	Maksymalna liczba przechowywanych zleceń szybkiego kopiowania			1-300 Domyślnie = 32
	Czas przechowywania zlecenia szybkiego kopiowania			Wyłączony* 1 godzina 4 godziny 1 dzień 1 tydzień
	Domyślna nazwa folderu na zadania przechowywane			
	Sortuj przechowywane zadania według			Nazwa zadania* Data

Tabela 2-3 Menu Ustawienia ogólne (ciąg dalszy)

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Poziom trzeci	Poziom czwarty	Opcje
Wstrzymanie zlecenia drukowania				Włączony* Wyłączony
Przywróć ustawienia fabryczne				Wszystkie Książka adresowa Dystrybucja cyfrowa Kopiowanie Ogólne E-mail Faksowanie Drukuj Zabezpieczenia Praca w sieci

Menu Ustawienia kopiowania

Aby wyświetlić: Na panelu sterowania urządzenia wybierz menu [Administracja](#), a następnie menu [Ustawienia kopiowania](#).

W poniższej tabeli gwiazdka (*) oznacza domyślne ustawienia fabryczne.

Tabela 2-4 Menu Ustawienia kopiowania

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Opcje
Kopie		Zakres: 1–9999 Domyślnie = 1
Podgląd obrazu		Ustaw jako opcję* Wymagaj podglądu Wyłącz podgląd
Strony		1-str. oryginał, 1-str. wydruk* 2-str. oryginał, 1-str. wydruk 2-str. oryginał, 1-str. wydruk 2-str. oryginał, 2-str. wydruk
	Orientacja:	Pionowa* Pozioma

Tabela 2-4 Menu Ustawienia kopiowania (ciąg dalszy)

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Opcje
	Format dwustronny	Styl książki Styl bloku listowego Oryginał w stylu książki, kopia w stylu notatnika Oryginał w stylu notatnika, kopia w stylu książki
Zszywaj/Sortuj UWAGA: W przypadku modeli zawierających zszywacz/układacz	Zszywka	Brak W lewym górnym rogu Prawy górny
	Sortowanie	Wyłączony Włącz*
Sortowanie UWAGA: W przypadku modeli niezawierających zszywacza/układacza		Sortowanie włączone (strony uporządkowane)* Sortowanie wyłączony (strony pogrupowane)
Zmniejsz/Powiększ	Skalowanie	Automatycznie Zakres X-Y (25-400%) 100% 75% 50% 125% 150% 200%
	Automatyczne dodawanie marginesów	
Wybór papieru		Podawanie ręczne Automatycznie wykrywaj Podajnik 1: [Format], [Typ] Zasobnik <X>: [Format], [Typ]
Poprawa obrazu	Zaciemnienie	
	Kontrast	
	Czyszczenie tła	
	Ostrość	

Tabela 2-4 Menu Ustawienia kopiowania (ciąg dalszy)

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Opcje
Orientacja zawartości	Orientacja:	Pionowa* Pozioma
	Format dwustronny	Styl książki Styl bloku listowego Oryginał w stylu książki, kopia w stylu notatnika Oryginał w stylu notatnika, kopia w stylu książki
Pojemnik wyjściowy		Wybierz z listy pojemnik wyjściowy.
Optymalizacja tekst/zdjęcie	Optymalizacja dla*	Ręczna regulacja* Tekst Drukowane obrazy Fotografia
Stron na arkuszu		Jeden (1) Dwa (2) Cztery (4)
	Kolejność stron	Po prawej stronie, a następnie poniżej W dół, potem w prawo
	Dodaj obramowanie strony	
Rozmiar oryginalny	Automatycznie wykrywaj*	Wybierz z listy formatów papieru, które są obsługiwane w urządzeniu.
Od krawędzi do krawędzi		Normalny (zalecany)* Wydruk od krawędzi do krawędzi
Kompilacja zlecenia		Kompilacja zadań włączona* Kompilacja zadań włączona

Menu Ustawienia skanowania/dystrybucji cyfrowej

Aby wyświetlić: Na panelu sterowania urządzenia wybierz menu [Administracja](#), a następnie menu [Ustawienia skanowania/dystrybucji cyfrowej](#).

W poniższej tabeli gwiazdka (*) oznacza domyślne ustawienia fabryczne.

Tabela 2-5 Menu Ustawienia skanowania/dystrybucji cyfrowej

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Poziom trzeci	Poziom czwarty	Opcje
Ustawienia poczty elektronicznej	Konfiguracja e-mail	Kreator ustawień poczty e-mail		
Domyślne opcje zapisywania w folderze sieciowym	UWAGA: Tylko ustawienia poczty e-mail			
Domyślne opcje zapisywania na urządzeniu USB				
UWAGA: W przypadku wszystkich funkcji dostępne są te same opcje, chyba że wskazano inaczej.				
	Domyślne opcje zleceń	Podgląd obrazu		Ustaw jako opcję* Wymagaj podglądu Wyłącz podgląd
		UWAGA: W celu wyświetlenia tego menu może być wymagana aktualizacja oprogramowania sprzętowego.		
		Domyślna nazwa pliku		
		Typ pliku dokumentu		Wybierz z listy rodzaj pliku.
		Optymalizacja tekst/zdjęcie	Optymalizacja dla:	Ręczna regulacja* Tekst Drukowane obrazy Fotografia
		Jakość wydruku		Wysoka (duży plik) Średni* Niska (mały plik)
		Strony oryginału		Jednostronny Dwustronny

Tabela 2-5 Menu Ustawienia skanowania/dystrybucji cyfrowej (ciąg dalszy)

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Poziom trzeci	Poziom czwarty	Opcje
			Orientacja:	Pionowa* Pozioma
			Format dwustronny	Styl książki Styl bloku listowego
		Rozdzielczość		600 dpi 400 dpi 300 dpi 200 dpi 150 dpi* 75 dpi
		Orientacja zawartości	Orientacja:	Pionowa* Pozioma
			Format dwustronny	Styl książki* Styl bloku listowego
		Kolor/czarny		Automatycznie wykrywaj Kolor Czarny/szary Czarny
		Rozmiar oryginalny		Wybierz opcję z listy formatów papieru.
		Powiadomienie		Nie powiadamiam* Powiadamiam po zakończeniu zadania Powiadamiam tylko, jeśli zadanie nie powiedzie się Drukuj E-mail
		Poprawa obrazu	Zaciemnienie	
			Kontrast	
			Czyszczenie tła	
			Ostrość	

Tabela 2-5 Menu Ustawienia skanowania/dystrybucji cyfrowej (ciąg dalszy)

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Poziom trzeci	Poziom czwarty	Opcje
		Kompilacja zlecenia		Kompilacja zadań włączona* Kompilacja zadań włączona
		Eliminacja pustych stron		Włączony Wyłączony*
Konfiguracja usługi Digital Send Service	Zezwól na korzystanie z serwera oprogramowania dystrybucji cyfrowej (DSS)			Zaznacz pole wyboru lub usuń zaznaczenie. Domyślne ustawienie to brak zaznaczenia pola wyboru.
	Zezwól na transfer do nowego serwera oprogramowania dystrybucji cyfrowej (DSS)			Zaznacz pole wyboru lub usuń zaznaczenie. Domyślne ustawienie to brak zaznaczenia pola wyboru.

Menu Ustawienia faksu

Aby wyświetlić: Na panelu sterowania urządzenia wybierz menu [Administracja](#), a następnie menu [Ustawienia faksu](#).

W poniższej tabeli gwiazdka (*) oznacza domyślne ustawienia fabryczne.

Tabela 2-6 Menu Ustawienia faksu

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Poziom trzeci	Poziom czwarty	Opcje
Ustawienia wysyłania faksu	Ustawienia wysyłania faksów	Kreator konfiguracji faksu		
		Ustawienia wybierania numeru faksu	Głośność wybierania faksu	Wyłączony Niska* Wysoka
			Tryb wybierania	Tonowe* Impulsowe
			Ponowne wybieranie w razie sygnału zajętości	Zakres: 0–9 Domyślnie = 3
			Ponowne wybieranie w przypadku braku odpowiedzi	Zakres: 0–2 Domyślnie = 0

Tabela 2-6 Menu Ustawienia faksu (ciąg dalszy)

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Poziom trzeci	Poziom czwarty	Opcje
			Czas oczekiwania przed ponownym wybraniem	1–5 minut Domyślnie = 5 minut
			Wykryj sygnał wybierania	
			Szybkość wysyłania faksu	Szybka Średni Wolne
			Wybierany prefiks	
		Ogólne ustawienia wysyłania faksu	Wysyłanie faksu z komputera	Włączony* Wyłączony
			Nagłówek faksu	Dodaj przed* Nakładka
			Tryb korekcji błędów	Włączony* Wyłączony
			Potwierdzenie numeru faksu	Włączony Wyłączony*
			Kompresja JBIG	Włączony* Wyłączony
		Kody bilingowe	Włącz kody bilingowe	Wyłączony* Włącz
			Minimalna długość	Zakres: 1–16 Domyślnie = 1
			Domyślny kod bilingowy	
			Zezwól użytkownikom na edycję kodów bilingowych	
	Domyślne opcje zleceń	Podgląd obrazu		Ustaw jako opcję* Wymagaj podglądu Wyłącz podgląd

UWAGA: W celu wyświetlenia tego menu może być wymagana aktualizacja oprogramowania sprzętowego.

Tabela 2-6 Menu Ustawienia faksu (ciąg dalszy)

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Poziom trzeci	Poziom czwarty	Opcje
		Rozdzielczość		Standardowa (100 x 200 dpi)* Wysoka (200 x 200 dpi) Bardzo wysoka (300 x 300 dpi)
		Strony oryginału		Jednostronny* Dwustronny
			Orientacja:	Pionowa* Pozioma
			Format dwustronny	Styl książki* Styl bloku listowego
		Powiadomienie		Nie powiadamiaj* Powiadamiaj po zakończeniu zadania Powiadamiaj tylko, jeśli zadanie nie powiedzie się Drukuj E-mail
			Adres e-mail do powiadamiania	
			Dołącz miniaturę	
		Orientacja zawartości	Orientacja:	Pionowa* Pozioma
			Format dwustronny	Styl książki* Styl bloku listowego
		Rozmiar oryginalny		Wybierz z listy formatów papieru, które są obsługiwane w urządzeniu.
		Poprawa obrazu	Zaciemnienie	
			Kontrast	
			Czyszczenie tła	
			Ostrość	

Tabela 2-6 Menu Ustawienia faksu (ciąg dalszy)

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Poziom trzeci	Poziom czwarty	Opcje
		Optymalizacja tekst/ zdjęcie	Optymalizacja dla:	Ręczna regulacja* Tekst Drukowane obrazy Fotografia
		Kompilacja zlecenia		Kompilacja zadań włączona* Kompilacja zadań włączona
		Eliminacja pustych stron		Wyłączony* Włączony
Ustawienia odbierania faksu	Ust. odb. faksów	Dzwonków do odebrania		
		Częstotliwość dzwonka		
		Odstęp czasu między dzwonkami		
		Poziom głośności dzwonka		Wyłączony Niska* Wysoka
		Szybkość odbierania faksu		Szybka Średni Wolne
	Harmonogram drukowania faksów	Opcje faksów przychodzących		Zawsze zachowuj fakсы Zawsze drukuj fakсы* Użyj harmonogramu drukowania faksów
		Harmonogram Dotknij tej opcji, aby skonfigurować harmonogram drukowania faksów w przypadku wybrania opcji Użyj harmonogramu drukowania faksów.	Dodaj (znak plusa) Edytuj	Drukuj fakсы odbierane Zachowaj fakсы przychodzące Czas zdarzenia Dni zdarzenia
	Zablokowane numery faksów	Numer faksu do blokowania		

Tabela 2-6 Menu Ustawienia faksu (ciąg dalszy)

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Poziom trzeci	Poziom czwarty	Opcje
	Domyślne opcje zleceń	Powiadomienie		<p>Nie powiadamiaj</p> <p>Powiadamiaj po zakończeniu zadania</p> <p>Powiadamiaj tylko, jeśli zadanie nie powiedzie się</p> <p>Dołącz miniaturę</p>
		Nadaj sygnaturę faksom odebranych		<p>Włączony</p> <p>Wyłączony*</p>
		Dopasuj do strony		<p>Włączony*</p> <p>Wyłączony</p>
		Wybór papieru		<p>Automatycznie</p> <p>Wybierz z listy podajnik</p>
		Pojemnik wyjściowy		Wybierz z listy pojemnik
		Strony		<p>Jednostronny</p> <p>Dwustronny</p>
Archiwizacja i przekazywanie faksów	Włącz archiwizację faksów			
		Typ archiwizowanego zadania faksowania		<p>Wysyłaj i odbieraj*</p> <p>Tylko wysyłaj</p> <p>Tylko odbieraj</p>
		Adres e-mail archiwizowania faksów		
	Włącz przekazywanie faksów			
		Typ przekazywanego zadania faksowania		<p>Wysyłaj i odbieraj</p> <p>Tylko wysyłaj</p> <p>Tylko odbieraj</p>
		Numer przekierowania faksu		
Wyczyść dziennik zdarzeń faksu				

Menu Ustawienia funkcji Otwórz z USB

Aby wyświetlić: Na panelu sterowania urządzenia wybierz menu [Administracja](#), a następnie menu [Ustawienia funkcji Otwórz z USB](#).

W tym menu znajduje się tylko jedno ustawienie. To menu umożliwia włączanie i wyłączenie możliwości drukowania w urządzeniu plików znajdujących się na nośnikach pamięci podłączonych do portu USB panelu sterowania.

Menu Ustawienia drukowania

Aby wyświetlić: Na panelu sterowania urządzenia wybierz menu [Administracja](#), a następnie menu [Ustawienia drukowania](#).

W poniższej tabeli gwiazdka (*) oznacza domyślne ustawienia fabryczne.

Tabela 2-7 Menu Ustawienia drukowania

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Opcje
Podawanie ręczne		Włączony Wyłączony*
Czcionka Courier		Zwykła* Ciemny
Szeroki A4		Włączony Wyłączony*
Druk błędów PS		Włączony Wyłączony*
Druk błędów PDF		Włączony Wyłączony*
Język drukarki		Automatyczne* plik .PCL POSTSCRIPT plik .PDF
plik .PCL	Długość strony	Zakres: 5–128 Domyślnie = 60
	Orientacja:	Pionowa* Pozioma

Tabela 2-7 Menu Ustawienia drukowania (ciąg dalszy)

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Opcje
	Źródło czcionek	Wewnętrzne* Gniazdo kart 1 Gniazdo kart <X> Dysk EIO <X> USB
	Numer czcionki	Zakres: 0–999 Domyślnie = 0
	Rozstaw czcionki	Zakres: 0,44–99,99 Domyślnie = 10
	Wiel.czcion.w pkt	Zakres: 4,00 do 999,75 Domyślnie = 12,00
	Zestaw znaków	Wybierz listy zestawów znaków
	Dołącz CR do LF	Nie* Tak
	Nie drukuj pustych stron	Nie* Tak
	Mapowanie źródła materiału	Standardowa* Klasyczny

Menu Opcje drukowania

Aby wyświetlić: Na panelu sterowania urządzenia wybierz menu [Administracja](#), a następnie menu [Opcje drukowania](#).

W poniższej tabeli gwiazdka (*) oznacza domyślne ustawienia fabryczne.

Tabela 2-8 Menu Opcje drukowania

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Opcje
Liczba kopii		
Domyślny format papieru		Wybierz z listy formatów papieru, które są obsługiwane w urządzeniu.
Domyślny niestandardowy format papieru	Wymiar X Wymiar Y	

Tabela 2-8 Menu Opcje drukowania (ciąg dalszy)

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Opcje
	Używaj cali	
	Używaj milimetrów	
Pojemnik wyjściowy		Wybierz z listy pojemników wyjściowych
Strony		Jednostronny* Dwustronny
Format dwustronny		Styl książki* Styl bloku listowego
Włącz zastępowanie Od krawędzi do krawędzi		Włączony Wyłączony*

Menu Ustawienia wyświetlacza

Aby wyświetlić: Na panelu sterowania urządzenia wybierz menu [Administracja](#), a następnie menu [Ustawienia wyświetlacza](#).

W poniższej tabeli gwiazdka (*) oznacza domyślne ustawienia fabryczne.

Tabela 2-9 Menu Ustawienia wyświetlacza

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Opcje
Dźwięk naciśnięcia klawisza		Włącz* Wyłączony
Ustawienia języka	Język	Wybierz z listy języków, które są obsługiwane w urządzeniu.
	Układ klawiatury	Do każdego języka jest przypisany domyślny układ klawiatury. Aby go zmienić, wybierz z listy układ klawiatury.
Przycisk Adres sieciowy		Wyświetl Ukryj
Tryb uśpienia		Wyłączony Użyj opóźnienia uśpienia* Użyj harmonogramu uśpienia Optymalizuj oszczędność energii/czas oczekiwania
Limit czasu nieaktywności		Zakres: 10 do 300 sekund Domyślnie = 60 sekund

Tabela 2-9 Menu Ustawienia wyświetlacza (ciąg dalszy)

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Opcje
Usuwalne ostrzeżenia		Włącz Zlecenie*
Błędy z możliwością kontynuacji		Autom. kontynuacja (10 sek.)* Naciśnij przycisk OK, aby kontynuować

Menu Obsługa materiałów eksploatacyjnych

Aby wyświetlić: Na panelu sterowania urządzenia wybierz menu [Administracja](#), a następnie menu [Obsługa materiałów eksploatacyjnych](#).

W poniższej tabeli gwiazdka (*) oznacza domyślne ustawienia fabryczne.

Tabela 2-10 Menu Obsługa materiałów eksploatacyjnych

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Poziom trzeci	Poziom czwarty	Opcje
Stan materiałów eksploatacyjnych.				Drukuj Wyświetl
Ustawienia materiałów eksploatacyjnych	Kaseta z czarnym tonerem	Ustawienia poziomu bardzo niskiego		Zatrzymaj Komunikat o kontynuowaniu Kontynuuj*
		Niski poziom		1–100% Domyślnie = 10%
	Zestaw konserwacyjny	Ustawienia poziomu bardzo niskiego		Zatrzymaj Komunikat o kontynuowaniu Kontynuuj*
		Niski poziom		1–100% Domyślnie = 10%
	Zespół podajnika dokumentów	Ustawienia poziomu bardzo niskiego		Zatrzymaj Komunikat o kontynuowaniu* Kontynuuj
		Niski poziom		1–100% Domyślnie = 10%
Komunikaty o materiałach eksploatacyjnych	Komunikat o niskim poziomie			Włącz* Wyłączony
Zerowanie materiałów	Nowy zespół podajnika dokumentów			Nie Tak
	Nowy zestaw konserwacyjny			Nie Tak

Menu Zarządzenie podajnikami

Aby wyświetlić: Na panelu sterowania urządzenia wybierz menu [Administracja](#), a następnie menu [Zarządzenie podajnikami](#).

W poniższej tabeli gwiazdka (*) oznacza domyślne ustawienia fabryczne.

Tabela 2-11 Menu Zarządzenie podajnikami

Poziom pierwszy	Opcje
Użyj żądan. podaj.	Wyłącznie* Pierwsza
Komunikat podawania ręcznego	Zawsze* Jeśli nie załadowano
Komunikat Format/Rodzaj	Wyświetl* Nie wyświetlaj
Używanie innego podajnika	Włączony* Wyłączony
Alternatywny tryb papieru firmowego	Wyłączony* Włączony
Puste str. duplek.	Automatyczne* Tak
Zastęp A4/Letter	Tak* Nie

Menu Ustawienia zszywacza/układacza

Aby wyświetlić: Na panelu sterowania urządzenia wybierz menu [Administracja](#), a następnie menu [Ustawienia zszywacza/układacza](#).

W poniższej tabeli gwiazdka (*) oznacza domyślne ustawienia fabryczne.

Tabela 2-12 Menu Ustawienia zszywacza/układacza

Poziom pierwszy	Opcje
Tryb pracy	Sortownik Układacz Separator funkcji

Tabela 2-12 Menu Ustawienia zszywacza/układacza (ciąg dalszy)

Poziom pierwszy	Opcje
Zszywanie	Brak Prawy lub lewy górny W lewym górnym rogu Prawy górny
Bardzo niski poziom zszywek	Kontynuuj Zatrzymaj

Menu Ustawienia sieciowe

Aby wyświetlić: Na panelu sterowania urządzenia wybierz menu [Administracja](#), a następnie menu [Ustawienia sieciowe](#).

W poniższej tabeli gwiazdka (*) oznacza domyślne ustawienia fabryczne.

Tabela 2-13 Menu Ustawienia sieciowe

Poziom pierwszy	Opcje
Czas oczekiwania wejścia/wyjścia	Zakres: 5 do 300 s Domyślnie = 15
Menu wbudowane Jetdirect	Szczegółowe informacje w tabeli poniżej. Te menu mają taką samą strukturę. Jeżeli w złączu EIO zainstalowano dodatkową kartę sieciową HP Jetdirect, dostępne są obydwa menu.
Menu EIO <X> Jetdirect	

Tabela 2-14 Menu wbudowane Jetdirect/Menu EIO <X> Jetdirect

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Poziom trzeci	Poziom czwarty	Opcje
Informacje	Wydrukuj drugą stronę			Tak Nie*
TCP/IP	Włącz			Włącz* Wyłączony
	Nazwa hosta			
	Ustawienia protokołu IPV4	Metoda konfiguracji		Bootp DHCP* Automatyczny IP Ręczny

Tabela 2-14 Menu wbudowane Jetdirect/Menu EIO <X> Jetdirect (ciąg dalszy)

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Poziom trzeci	Poziom czwarty	Opcje
		Ustawienia ręczne	Adres IP	Wprowadź adres.
		UWAGA: To menu jest dostępne tylko po wybraniu opcji <i>Ręczny</i> w menu <i>Metoda konfiguracji</i> .		
			Maska podsieci	Wprowadź adres.
			Brama domyślna	Wprowadź adres.
		Domyślny adres IP		Automatyczny IP* Starsza wersja
		Zwolnienie DHCP		Nie* Tak
		Odnowa DHCP		Nie* Tak
		Główny serwer DNS		
		Pomocniczy serwer DNS		
	Ustawienia protokołu IPV6	Włącz		Wyłączony Włącz*
		Adres	Ustawienia ręczne	Włącz Adres
		Polityka DHCPV6		Określony router Router niedostępny* Zawsze
		Główny serwer DNS		
		Pomocniczy serwer DNS		
	Limit czasu bezczynności			Zakres: 0–3600 Domyślnie = 270
Zabezpieczenia	Bezpieczna sieć Web			Wymagany HTTPS* Opcjonalny HTTPS
	IPSEC			Zachowaj Wyłącz*
	802.1X			Resetuj Zachowaj*

Tabela 2-14 Menu wbudowane Jetdirect/Menu EIO <X> Jetdirect (ciąg dalszy)

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Poziom trzeci	Poziom czwarty	Opcje
	Resetuj ustawienia zabezpieczeń			Tak Nie*
Diagnostyka	Wbudowane testy	Test LAN HW		Tak Nie*
		Test HTTP		Tak Nie*
		Test SNMP		Tak Nie*
		Test ścieżki danych		Tak Nie*
		Wybierz wszystkie testy		Tak Nie*
		Czas trwania [M]		Zakres: 1 do 60 godzin Domyślnie = 1 godzina
		Uruchom		Nie* Tak
	Wynik testu ping	Typ miejsca docelowego		IPv4* IPv6
		Adres IPv4 miejsca docelowego		
		Adres IPv6 miejsca docelowego		
		Rozmiar pakietu		Zakres: 64–2048 Domyślnie = 64
		Limit czasu		Zakres: 1–100 Domyślnie = 1
		Liczba		Zakres: 0–100 Domyślnie = 4
		Wyniki drukowania		Nie* Tak
		Uruchom		Nie* Tak

Tabela 2-14 Menu wbudowane Jetdirect/Menu EIO <X> Jetdirect (ciąg dalszy)

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Poziom trzeci	Poziom czwarty	Opcje
	Wynik testu ping	Pakiety wysłane		Zakres: 0–65535 Domyślnie = 0
		Pakiety odebrane		Zakres: 0–65535 Domyślnie = 0
		Procent utraconych		Zakres: 0–100 procent Domyślnie = 0
		Minimalny czas RTT		Zakres: 0–4096 Domyślnie = 0
		Maksymalny czas RTT		Zakres: 0–4096 Domyślnie = 0
		Średni czas RTT		Zakres: 0–4096 Domyślnie = 0
		Trwa test ping		Nie* Tak
		Odśwież		Nie* Tak
Szybkość połączenia				Automatyczne* 10T Pół 10T Pełny 100TX Pół 100TX Pełny

Menu Rozwiązywanie problemów

Aby wyświetlić: Na panelu sterowania urządzenia wybierz menu [Administracja](#), a następnie menu [Rozwiązywanie problemów](#).

W poniższej tabeli gwiazdka (*) oznacza domyślne ustawienia fabryczne.

Tabela 2-15 Menu Rozwiązywanie problemów

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Poziom trzeci	Poziom czwarty	Opcje
Dziennik zdarzeń				Wyświetl* Drukuj

Tabela 2-15 Menu Rozwiązywanie problemów (ciąg dalszy)

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Poziom trzeci	Poziom czwarty	Opcje
				Wyświetl*
				Drukuj
Faksowanie	Śledzenie faksu zgodne z protokołem T.30	Drukuj raport T.30	Kiedy drukować raport	Drukuj
				Nigdy nie drukuj automatycznie*
				Drukuj po każdym faksie
				Drukuj tylko po zadaniach wysłania faksu
				Drukuj po każdym błędzie faksu
				Drukuj tylko po błędach wysłania faksu
				Drukuj tylko po błędach odbioru faksu
				Zapisz
	Faks V.34			Normalny*
				Wyłączony
	Tryb głośnika faksu			Normalny*
				Diagnostyczny
Wydrukuj stronę z informacjami o jakości	Strona testowa utrwalacza			Drukuj
Diagnostyka	Drzwicz. czujniki ścieżki papieru			Wybierz z listy czujników urządzenia.
	Test ścieżki papieru	Strona testu		Drukuj
		Źródło		Wybierz z listy dostępnych podajników.
		Miejsce przeznaczenia		Wybierz z listy dostępny pojemnik.
		Dupleks:		Wyłączony*
				Włącz
		Kopie		1*
				10
				50
				100
				500

Tabela 2-15 Menu Rozwiązywanie problemów (ciąg dalszy)

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Poziom trzeci	Poziom czwarty	Opcje
		Układanie		Wyłączony Włącz
	Ręczny test czujników			Wybierz z listy dostępnych podzespołów
	Ręczny test czujnika zasobnik/odbiornik			Wybierz z listy dostępnych podzespołów
	Test podzespołów			Wybierz z listy dostępnych podzespołów
	Test Drukuj/Przerwij			Zakres: 0–60 000
	Testy skanera			Wybierz z listy dostępnych podzespołów
	Panel sterowania			Wskaźniki LED Wyświetl Przyciski Ekran dotykowy
Pobierz dane diagnostyczne				Tworzenie pliku danych urządzenia Tworzenie spakowanego pliku informacji o usuwaniu błędów Dołącz pliki obrazów awaryjnych Wyczyść informacje o usuwaniu błędów Wysyłanie do wiadomości e-mail Eksport do USB
Generowanie danych debuggera				

Menu Konserwacja urządzenia

Menu Tworzenie kopii zapasowej/odzyskiwanie danych

Aby wyświetlić: Na panelu sterowania urządzenia wybierz menu [Konserwacja urządzenia](#), a następnie menu [Tworzenie kopii zapasowej/odzyskiwanie danych](#).

W poniższej tabeli gwiazdka (*) oznacza domyślne ustawienia fabryczne.

Tabela 2-16 Menu Tworzenie kopii zapasowej/odzyskiwanie danych

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Poziom trzeci	Opcje
Dane kopii zapasowej	Włącz harmonogram kopii zapasowych	Godzina tworzenia kopii zapasowej	Wprowadź godzinę
		Dni pomiędzy tworzeniem kopii zapasowych	Wprowadź liczbę dni
	Utwórz kopię zapasową teraz		
	Eksport ostatniej kopii zapasowej		
Odzyskaj dane			Podłącz dysk USB zawierający plik kopii zapasowej.

Menu Kalibracja/Czyszczenie

Aby wyświetlić: Na panelu sterowania urządzenia wybierz menu [Konserwacja urządzenia](#), a następnie menu [Kalibracja/Czyszczenie](#).

W poniższej tabeli gwiazdka (*) oznacza domyślne ustawienia fabryczne.

Tabela 2-17 Menu Kalibracja/Czyszczenie

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Opcje
Ustawienia czyszczenia	Czyszcz. automat.	Wyłączony* Włącz
	Częst. czyszcz.	
	Rozmiar czyszczenia	
Strona czyszcząca		Drukuj
Kalibracja skanera		

Menu Uaktualnianie oprogramowania sprzętowego za pośrednictwem USB

Aby wyświetlić: Na panelu sterowania urządzenia wybierz menu [Konservacja urządzenia](#), a następnie menu [Uaktualnianie oprogramowania sprzętowego za pośrednictwem USB](#).

Podłącz do portu USB urządzenie pamięci masowej USB zawierające pakiet aktualizacji oprogramowania sprzętowego i postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

Menu Serwis

Aby wyświetlić: Na panelu sterowania urządzenia wybierz menu [Konservacja urządzenia](#), a następnie menu [Serwis](#).

Menu [Serwis](#) jest zablokowane i dostęp do niego wymaga podania numeru identyfikacyjnego PIN. Mogą z niego korzystać wyłącznie upoważnieni pracownicy serwisu.

3 Oprogramowanie dla systemu Windows

- [Obsługiwane systemy operacyjne Windows](#)
- [Obsługiwane sterowniki drukarki dla systemu Windows](#)
- [Wybieranie prawidłowego sterownika drukarki dla systemu Windows](#)
- [Pierwszeństwo dla ustawień drukowania](#)
- [Zmiana ustawień sterownika drukarki dla systemu Windows](#)
- [Usuwanie oprogramowania w systemie Windows](#)
- [Obsługiwane narzędzia w systemie Windows](#)
- [Oprogramowanie dla systemów operacyjnych](#)

Obsługiwane systemy operacyjne Windows

Urządzenie obsługuje następujące systemy operacyjne Windows:

- Microsoft Windows XP z dodatkiem Service Pack 2 (32-bitowy i 64-bitowy)
- Windows Server 2003 (32-bitowy i 64-bitowy)
- Windows Server 2008 (32-bitowy i 64-bitowy)
- Windows Server 2008 R2 (64-bitowy)
- Windows Vista (32-bitowy i 64-bitowy)
- Windows 7 (32-bitowy i 64-bitowy)

Program instalacyjny na dysku CD z oprogramowaniem dołączonym do urządzenia obsługuje następujące systemy operacyjne Windows:

- Windows XP z dodatkiem Service Pack 2 lub nowszym (32-bitowy)
- Windows Server 2003 z dodatkiem Service Pack 1 lub nowszym (32-bitowy)
- Windows Server 2008 (32-bitowy i 64-bitowy)
- Windows Server 2008 R2 (64-bitowy)
- Windows Vista (32-bitowy i 64-bitowy)
- Windows 7 (32-bitowy i 64-bitowy)



UWAGA: Oprogramowanie urządzenia można również zainstalować w 64-bitowym systemie operacyjnym Windows XP i 64-bitowym systemie operacyjnym Windows Server 2003 za pomocą funkcji systemu Windows Dodaj drukarkę.

Obsługiwane sterowniki drukarki dla systemu Windows

- HP PCL 6 (jest to domyślny sterownik drukarki instalowany z instalacyjnej płyty CD z oprogramowaniem)
- Emulator sterownika drukarki HP PostScript (HP UPD PS)
- Uniwersalny sterownik drukarki HP PCL 5 (HP UPD PCL 5)
- Uniwersalny sterownik druku HP PCL 6 (HP UPD PCL 6)

Sterowniki drukarki zawierają pomoc elektroniczną, w której przedstawiono instrukcje dotyczące typowych zadań drukowania, opisy przycisków, pola wyboru i listy rozwijane zawarte w sterowniku drukarki.



UWAGA: Więcej informacji o sterowniku UPD znajduje się na stronie www.hp.com/go/upd.

Wybieranie prawidłowego sterownika drukarki dla systemu Windows

Sterowniki drukarki zapewniają dostęp do funkcji urządzenia i umożliwiają komunikację komputera z urządzeniem (przy użyciu języka drukarki). Poniższe sterowniki drukarki dostępne są na stronie www.hp.com/support/ljm4555mfp_software.

Sterownik HP PCL 6

- Dostarczony jako domyślny sterownik na instalacyjnej płycie CD z oprogramowaniem. Sterownik ten jest instalowany automatycznie, chyba że z sieci WWW pobrano inny sterownik.
- Zalecany dla wszystkich środowisk operacyjnych Windows
- Zapewnia ogólnie najlepszą prędkość i jakość druku oraz funkcje urządzenia dla większości użytkowników
- Przygotowany w sposób umożliwiający obsługę interfejsu GDI (Graphic Device Interface) w systemie Windows w celu uzyskania jak najlepszej prędkości druku
- Może nie być w pełni zgodny z oprogramowaniem innych firm i oprogramowaniem użytkownika opartym na języku PCL5

Sterownik HP UPD PS

- Zalecany przy drukowaniu w programach firmy Adobe® i innych programach z zaawansowanym interfejsem graficznym
- Zapewnia obsługę drukowania przy emulacji języka PostScript i obsługę czcionek PostScript flash

Sterownik HP UPD PCL 5

- Zalecany do ogólnych zadań drukowania w środowiskach biurowych z systemem Windows
- Zgodny z wcześniejszymi wersjami języka PCL i starszymi urządzeniami HP LaserJet
- Najlepszy wybór dla zadań drukowania w przypadku oprogramowania innych firm lub oprogramowania użytkownika
- Najlepszy wybór dla środowisk heterogenicznych wymagających pracy urządzenia w trybie PCL 5 (UNIX, Linux, mainframe)
- Zaprojektowany dla firmowych środowisk Windows w celu zapewnienia obsługi wielu modeli drukarek przez jeden sterownik
- Zalecany przy drukowaniu na różnych modelach drukarek w mobilnym środowisku Windows

Sterownik HP UPD PCL 6

- Zalecane w przypadku drukowania we wszystkich systemach Windows
 - Zapewnia największą ogólną szybkość drukowania i obsługę funkcji drukarki dla większości użytkowników
 - Opracowane w celu dostosowania do technologii Windows Graphic Device Interface (GDI) umożliwiającej uzyskanie największej szybkości w systemach Windows
 - Może nie oferować pełnej zgodności z niestandardowymi rozwiązaniami opartymi na standardzie PCL5 oraz produktami innych firm
-

HP Universal Print Driver (UPD)

HP Universal Print Driver (UPD) dla systemu Windows to jeden sterownik, który zapewnia natychmiastowy dostęp do niemal wszystkich produktów HP LaserJet, w dowolnym miejscu, bez konieczności pobierania oddzielnych sterowników. Jest on oparty na sprawdzonej technologii sterowników druku firmy HP i został gruntownie sprawdzony przy użyciu wielu programów. To zaawansowane rozwiązanie działające non-stop.

Sterownik HP UPD komunikuje się bezpośrednio ze wszystkimi urządzeniami HP, zbiera informacje o ich konfiguracji, a następnie dostosowuje interfejs użytkownika w taki sposób, aby wyświetlić unikatowe funkcje dostępne w urządzeniu. Sterownik automatycznie włącza funkcje dostępne w urządzeniu, takie jak druk dwustronny czy zszywanie, eliminując konieczność ich ręcznego włączania.


Aby uzyskać więcej informacji, przejdź na stronę www.hp.com/go/upd.

Tryby instalacji sterownika UPD

Tryb tradycyjny	<ul style="list-style-type: none">• Tego trybu należy używać przy instalacji sterownika z dysku CD z przeznaczeniem dla jednego komputera.• Po zainstalowaniu z płyty CD dołączonej do urządzenia, UPD działa podobnie, jak tradycyjny sterownik drukarki. Współpracuje on z określonym urządzeniem.• W przypadku tego trybu konieczna jest instalacja sterownika UPD oddzielnie w każdym komputerze i urządzeniu.
Tryb dynamiczny	<ul style="list-style-type: none">• Aby użyć tego trybu, pobierz sterownik UPD z Internetu. Zobacz stronę www.hp.com/go/upd.• Tryb dynamiczny pozwala na instalację jednego sterownika drukarki, co umożliwia drukowanie na urządzeniach HP z dowolnego miejsca.• Tego trybu należy używać przy instalacji sterownika UPD dla grupy roboczej.

Pierwszeństwo dla ustawień drukowania

Na kolejność zmian dokonanych w ustawieniach drukowania ma wpływ miejsce ich dokonania:

 **UWAGA:** Nazwy poleceń i okien dialogowych mogą różnić się w zależności od wykorzystywanego programu.

- **Okno dialogowe Ustawienia strony:** Kliknij pozycję **Ustawienia strony** lub podobne polecenie w menu **Plik** używanego programu, aby otworzyć okno dialogowe. Ustawienia zmieniane w tym miejscu zastępują ustawienia wybrane w innych miejscach.
- **Okno dialogowe Drukuj:** Kliknij polecenie **Drukuj, Ustawienia drukowania** lub podobne polecenie w menu **Plik** aplikacji, w której pracujesz, aby otworzyć to okno dialogowe. Ustawienia zmienione w oknie dialogowym **Drukuj** mają niższy priorytet i zwykle nie wpływają na zmiany dokonane w oknie dialogowym **Ustawienia strony**.
- **Okno dialogowe Właściwości drukarki (sterownik drukarki):** Kliknij opcję **Właściwości** w oknie dialogowym **Drukuj**, aby otworzyć sterownik drukarki. Ustawienia zmienione w oknie dialogowym **Właściwości drukarki** zwykle nie wpływają na ustawienia określone w innej części oprogramowania do druku. Można w tym miejscu zmienić większość ustawień drukowania.
- **Domyślne ustawienia sterownika drukarki:** Domyślne ustawienia sterownika drukarki określają ustawienia używane we wszystkich zadaniach drukowania, **chyba** że ustawienia zostały zmienione w oknach dialogowych **Ustawienia strony, Drukuj** lub **Właściwości drukarki**.
- **Ustawienia panelu sterowania:** Ustawienia zmieniane za pomocą panelu sterowania drukarki posiadają niższy stopień pierwszeństwa niż zmiany przeprowadzane w innych miejscach.

Zmiana ustawień sterownika drukarki dla systemu Windows

Zmiana ustawień wszystkich zleceń drukowania do zamknięcia programu

1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.
2. Wybierz sterownik, a następnie kliknij **Właściwości** lub **Preferencje**.

Poszczególne czynności można wykonać również w inny sposób, lecz przedstawiona procedura jest najbardziej popularna.

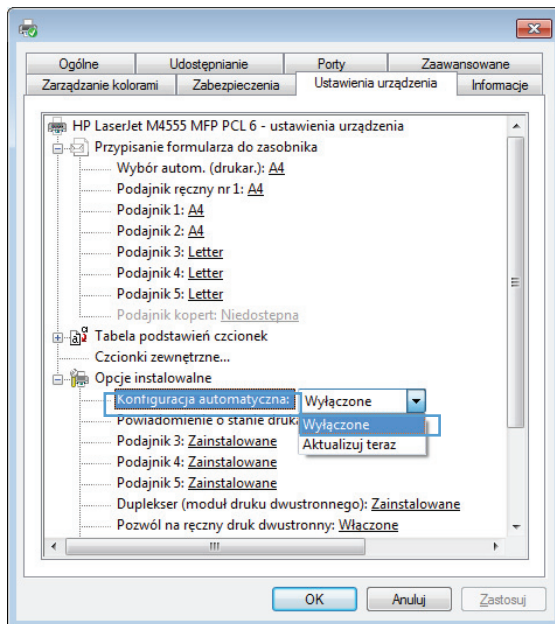
Zmiana ustawień domyślnych wszystkich zleceń drukowania

1. **Windows XP, Windows Server 2003 i Windows Server 2008 (domyślny widok menu Start):** Kliknij przycisk **Start**, a następnie polecenie **Drukarki i faksy**.
Windows XP, Windows Server 2003 i Windows Server 2008 (klasyczny widok menu Start): Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **Ustawienia**, a następnie kliknij polecenie **Drukarki**.
Windows Vista: Kliknij przycisk **Start**, kliknij polecenie **Panel sterowania**, a następnie w kategorii **Sprzęt i dźwięk** kliknij pozycję **Drukarka**.
Windows 7: Kliknij **Start**, a następnie **Urządzenia i drukarki**.
2. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika, a następnie wybierz polecenie **Preferencje drukowania**.

Zmiana ustawień konfiguracyjnych urządzenia

1. **Windows XP, Windows Server 2003 i Windows Server 2008 (domyślny widok menu Start):** Kliknij przycisk **Start**, a następnie polecenie **Drukarki i faksy**.
Windows XP, Windows Server 2003 i Windows Server 2008 (klasyczny widok menu Start): Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **Ustawienia**, a następnie kliknij polecenie **Drukarki**.
Windows Vista: Kliknij przycisk **Start**, kliknij polecenie **Panel sterowania**, a następnie w kategorii **Sprzęt i dźwięk** kliknij pozycję **Drukarka**.
Windows 7: Kliknij **Start**, a następnie **Urządzenia i drukarki**.
2. Kliknij prawym klawiszem ikonę sterownika, a następnie wybierz **Właściwości** lub **Właściwości drukarki**.
3. Kliknij kartę **Ustawienia urządzenia**.

4. Aby ustawienia konfiguracji określić automatycznie, na liście **Opcje instalowalne** kliknij menu rozwijane **Konfiguracja automatyczna**, a następnie pozycję **Aktualizuj teraz**.



Usuwanie oprogramowania w systemie Windows

Windows XP

1. Kliknij przycisk **Start**, kliknij pozycję **Panel sterowania**, a następnie kliknij polecenie **Dodaj/usuń programy**.
2. Znajdź produkt i wybierz go z listy.
3. Kliknij przycisk **Zmień/Usuń**, aby usunąć oprogramowanie.

Windows Vista

1. Kliknij przycisk **Start**, kliknij pozycję **Panel sterowania**, a następnie kliknij pozycję **Programy i funkcje**.
2. Znajdź produkt i wybierz go z listy.
3. Wybierz opcję **Odninstaluj/Zmień**.

Windows 7

1. Kliknij kolejno **Start**, **Panel sterowania** i pod nagłówkiem **Programy** kliknij polecenie **Odninstaluj program**.
2. Znajdź produkt i wybierz go z listy.
3. Wybierz opcję **Odninstaluj**.

Obsługiwane narzędzia w systemie Windows

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin to proste narzędzie programowe do drukowania i zarządzania urządzeniami peryferyjnymi, ułatwiające optymalizację korzystania z urządzeń, kontrolę kosztów druku w kolorze, zabezpieczania urządzeń i zarządzania materiałami eksploatacyjnymi za pomocą zdalnej konfiguracji, proaktywnego monitorowania, rozwiązywania problemów z zabezpieczeniami i raportów na temat urządzeń drukujących.

Aktualną wersję oprogramowania HP Web Jetadmin do pobrania oraz listę kompatybilnych z nim systemów operacyjnych można znaleźć na stronie www.hp.com/go/webjetadmin.

Po zainstalowaniu na serwerze macierzystym klient systemu Windows może uzyskać dostęp do narzędzia HP Web Jetadmin za pomocą obsługiwanej przeglądarki internetowej (np. Microsoft® Internet Explorer) przez przejście do hosta HP Web Jetadmin.

Wbudowany serwer sieciowy HP

Urządzenie jest wyposażone we wbudowany serwer internetowy HP, który umożliwia dostęp do informacji na temat aktywności urządzenia i sieci. Dostęp do tych informacji jest możliwy za pomocą przeglądarek internetowych, takich jak Microsoft Internet Explorer, Netscape Navigator, Apple Safari lub Mozilla Firefox.

Wbudowany serwer internetowy HP znajduje się w urządzeniu. Nie jest łądowany na serwer sieciowy.

Wbudowany serwer internetowy HP zapewnia każdemu posiadaczowi podłączonego do sieci komputera i standardowej przeglądarki internetowej dostęp do interfejsu urządzenia. Nie jest wymagana instalacja ani konfiguracja żadnego specjalnego oprogramowania, konieczne jest tylko posiadanie na komputerze jednej z obsługiwanych przeglądarek internetowych. Aby uzyskać dostęp do wbudowanego serwera internetowego HP, wpisz adres IP urządzenia w pasku adresu swojej przeglądarki internetowej. Aby znaleźć ten adres IP, wydrukuj stronę konfiguracji. Więcej informacji na temat drukowania strony konfiguracji znajdziesz w części [Drukowanie stron informacyjnych na stronie 258](#).

Wyczerpujący opis możliwości i funkcji wbudowanego serwera internetowego HP znajduje się w części [Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego HP na stronie 260](#).

Oprogramowanie dla systemów operacyjnych

System operacyjny	Oprogramowanie
UNIX	<p>W przypadku sieci HP-UX i Solaris przejdź do strony www.hp.com/go/jetdirectunix_software, aby zainstalować skrypty dla danego modelu przy użyciu programu instalacyjnego HP Jetdirect (HPPI) dla systemu UNIX.</p> <p>Skrypty dla najnowszych modeli są dostępne na stronie www.hp.com/go/unixmodelscripts.</p>
Linux	<p>Aby uzyskać informacje, przejdź na stronę www.hplip.net lub www.hp.com/go/linuxprinting.</p>
Urządzenia SAP	<p>Sterowniki można znaleźć w witrynie www.hp.com/go/sap/drivers.</p> <p>Więcej informacji można znaleźć na stronie internetowej www.hp.com/go/sap/print.</p>

4 Używanie produktu z komputerami Mac

- [Oprogramowanie dla komputerów Mac](#)
- [Drukowanie w systemie Mac](#)
- [Rozwiązywanie problemów z komputerem Mac](#)

Oprogramowanie dla komputerów Mac

Obsługiwane systemy operacyjne Mac

Urządzenie jest obsługiwane przez następujące systemy operacyjne Mac:

- Mac OS X 10.5, 10.6 i nowsze



UWAGA: W przypadku systemów Mac OS X 10.5 i nowszych obsługiwane są komputery Macintosh z procesorami Intel® Core™.

Sterownik drukarki dla komputerów Mac można zainstalować z instalacyjnej płyty CD z oprogramowaniem dołączonej do urządzenia. Jeśli dysk CD jest niedostępny, sterownik drukarki Mac i zawartość płyty instalacyjnej CD można pobrać z sieci WWW.

Obsługiwane sterowniki drukarki dla systemu Mac

Program instalacyjny drukarki HP LaserJet zawiera pliki PostScript® Printer Description (PPD), Printer Dialog Extensions (PDE) oraz program HP Utility do komputerów z zainstalowanym systemem Mac OS X. Pliki PPD i PDE drukarki HP, w połączeniu z wbudowanymi sterownikami drukarki Apple PostScript, zapewniają dostęp do wszystkich funkcji druku i specjalnych funkcji drukarki HP.

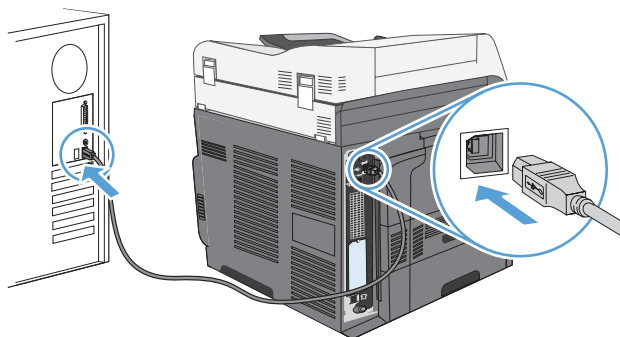
Instalowanie oprogramowania dla systemów operacyjnych Mac

Instalacja oprogramowania dla komputerów Mac podłączonych bezpośrednio do urządzenia

Ten produkt obsługuje połączenie USB 2.0. Należy użyć kabla USB typu A-B. Firma HP zaleca używanie kabla o długości maksymalnie 2 m .


1. Zainstaluj oprogramowanie urządzenia z dysku CD.
2. Kliknij ikonę urządzenia i postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie.
3. Kliknij przycisk **Close** (Zamknij).

4. Po wyświetleniu odpowiedniego monitu podłącz kabel USB do urządzenia i do komputera.



5. Aby skonfigurować w oprogramowaniu urządzenia funkcję rozpoznawania zainstalowanych akcesoriów, wykonaj następujące czynności:

System Mac OS X 10.5 i 10.6

1. W menu Apple  kliknij menu **System Preferences** (Preferencje systemowe), a następnie kliknij ikonę **Print & Fax** (Drukowanie i faks).
2. Wybierz urządzenie po lewej stronie okna.
3. Kliknij przycisk **Options & Supplies** (Opcje i materiały).
4. Kliknij kartę **Driver** (Sterownik).
5. Skonfiguruj zainstalowane akcesoria.

UWAGA: W systemie Mac OS X 10.5 i 10.6 zainstalowane akcesoria powinny zostać automatycznie skonfigurowane podczas instalacji.

6. Wydrukuj stronę z jakiegokolwiek programu, aby upewnić się, że oprogramowanie zostało poprawnie zainstalowane.



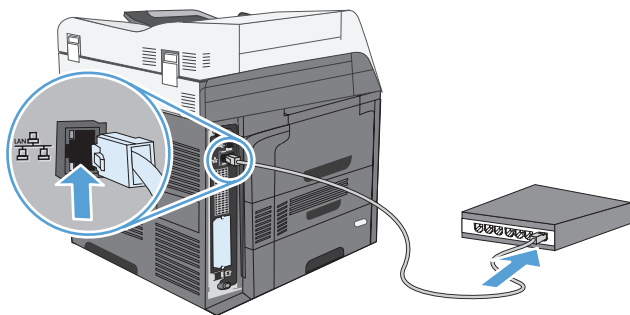
UWAGA: Jeżeli instalacja nie powiedzie się, ponownie zainstaluj oprogramowanie.

Instalowanie oprogramowania dla komputerów Mac w sieci przewodowej

Konfiguracja adresu IP

1. Upewnij się, że urządzenie jest włączone, a na wyświetlaczu panelu sterowania widoczny jest komunikat **Gotowe**.

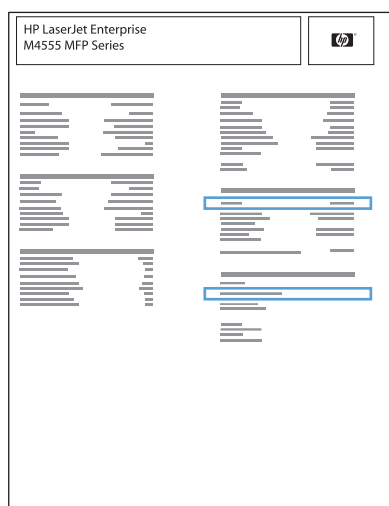
2. Podłącz kabel sieciowy do urządzenia i do gniazda sieciowego.



3. Przed kontynuacją odczekaj 60 sekund. W tym czasie sieć rozpozna urządzenie i przypisze mu adres IP lub nazwę hosta.
4. Na panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **Adres sieciowy**, aby ustalić adres IP lub nazwę hosta urządzenia.

Jeśli przycisk **Adres sieciowy** nie jest widoczny, adres IP lub nazwę hosta można ustalić poprzez wydrukowanie strony konfiguracji.


- a. Na panelu sterowania urządzenia przewiń do przycisku **Administracja** i dotknij go.
- b. Otwórz następujące menu:
 - **Raporty**
 - **Strony konfiguracji i stanu**
 - **Strona konfiguracji**
- c. Dotknij przycisku **Wyświetl**, aby wyświetlić informacje na panelu sterowania, lub przycisku **Drukuj**, aby wydrukować te strony.
- d. Znajdź adres IP na stronie Jetdirect.



5. **IPv4:** Jeżeli adres IP ma postać 0.0.0.0, 192.0.0.192 lub 169.254.x.x, należy ręcznie skonfigurować adres IP. W przeciwnym razie sieć została skonfigurowana pomyślnie.

IPv6: Jeżeli adres IP rozpoczyna się od „fe80:”, urządzenie powinno być gotowe do pracy. W przeciwnym razie należy ręcznie skonfigurować adres IP.

Instalowanie oprogramowania


1. Zamknij wszystkie programy w komputerze.
2. Zainstaluj oprogramowanie urządzenia z dysku CD.
3. Puknij ikonę urządzenia i postępuj zgodnie z instrukcjami na ekranie.
4. Po ukończeniu instalacji puknij przycisk **Close** (Zamknij).
5. W komputerze otwórz menu Apple , kliknij menu **System Preferences** (Preferencje systemowe), a następnie puknij ikonę **Print & Fax** (Drukowanie i faks).
6. Puknij symbol plus (+).

Domyślnie system Mac OS X wyszukuje sterownik i dodaje urządzenie do menu podręcznego drukarki z wykorzystaniem metody Bonjour. W większości sytuacji ta metoda zapewnia najlepsze wyniki. Jeśli system OS X nie może odnaleźć sterownika drukarki HP, zostanie wyświetlony komunikat o błędzie. Zainstaluj ponownie oprogramowanie.

W przypadku podłączenia urządzenia do dużej sieci może być wymagane skorzystanie z opcji drukowania IP zamiast połączenia Bonjour. Wykonaj następujące czynności:

- a. Puknij przycisk **IP Printer** (Drukarka IP).
 - b. Z listy rozwijanej **Protocol** (Protokół) wybierz opcję **HP Jetdirect-Socket** (Gniazdo HP Jetdirect). Wprowadź adres IP lub nazwę hosta urządzenia. Z listy rozwijanej **Print Using** (Drukuj używając) wybierz model urządzenia, jeżeli jeszcze nie został wybrany.
7. Aby skonfigurować w urządzeniu funkcję rozpoznawania zainstalowanych akcesoriów, wykonaj następujące czynności:

System Mac OS X 10.5 i 10.6

1. W menu Apple  puknij menu **System Preferences** (Preferencje systemowe), a następnie puknij ikonę **Print & Fax** (Drukowanie i faks).
2. Wybierz urządzenie po lewej stronie okna.
3. Puknij przycisk **Options & Supplies** (Opcje i materiały).
4. Puknij kartę **Driver** (Sterownik).
5. Skonfiguruj zainstalowane akcesoria.

UWAGA: W systemie Mac OS X 10.5 i 10.6 zainstalowane akcesoria powinny zostać automatycznie skonfigurowane podczas instalacji.

8. Wydrukuj stronę z jakiegokolwiek programu, aby upewnić się, że oprogramowanie zostało poprawnie zainstalowane.


Usuwanie oprogramowania z systemów operacyjnych Mac

Usunięcie programu wymaga uprawnień administratora.

1. Odłącz urządzenie od komputera.
2. Otwórz menu **Aplikacje**.
3. Zaznacz pozycję **Hewlett Packard**.
4. Zaznacz pozycję **Deinstalator HP**.
5. Na wyświetlonej liście urządzeń zaznacz swoje urządzenie i kliknij przycisk **Odinstaluj**.
6. Po odinstalowaniu oprogramowania ponownie uruchom komputer i opróżnij Kosz.


Pierwszeństwo dla ustawień drukowania w systemie Mac

Na kolejność zmian dokonanych w ustawieniach drukowania ma wpływ miejsce ich dokonania:

 **UWAGA:** Nazwy poleceń i okien dialogowych mogą różnić się w zależności od wykorzystywanego programu.

- **Okno dialogowe Page Setup (Ustawienia strony):** Aby otworzyć to okno dialogowe, puknij polecenie **Page Setup** (Ustawienia strony) lub inne podobne polecenie w menu **File** (Plik) używanego programu. Zmiany wprowadzone w tym miejscu mogą zastąpić ustawienia używane w innych programach.
- **Okno dialogowe Drukuj:** Kliknij pozycję **Drukuj, Ustawienia strony** lub podobne polecenie w menu **Plik** używanego programu, aby otworzyć okno dialogowe. Ustawienia zmienione w oknie dialogowym **Drukuj** mają niższy priorytet i **nie** zastępują ustawień wybranych o oknie dialogowym **Ustawienia strony**.
- **Domyślne ustawienia sterownika drukarki:** Domyślne ustawienia sterownika drukarki określają ustawienia używane we wszystkich zadaniach drukowania, **chyba** że ustawienia zostały zmienione w oknach dialogowych **Ustawienia strony**, **Drukuj** lub **Właściwości drukarki**.
- **Ustawienia panelu sterowania:** Ustawienia zmieniane za pomocą panelu sterowania drukarki posiadają niższy stopień pierwszeństwa niż zmiany przeprowadzane w innych miejscach.

Zmiana ustawień sterownika drukarki dla systemu Mac

Zmiana ustawień wszystkich zleceń drukowania do zamknięcia programu	Zmiana ustawień domyślnych wszystkich zleceń drukowania	Zmiana ustawień konfiguracyjnych urządzenia
<ol style="list-style-type: none">1. W menu Plik kliknij przycisk Drukuj.2. Zmiana ustawień przypisanych do różnych menu	<ol style="list-style-type: none">1. W menu Plik kliknij przycisk Drukuj.2. Zmiana ustawień przypisanych do różnych menu3. W menu Presets (Ustawienia wstępne) wybierz opcję Save As... (Zapisz jako) i wpisz nazwę dla ustawienia. Ustawienia te zostaną zachowane w menu Presets (Ustawienia wstępne). Aby korzystać z nowych ustawień, wybierz opcję ustawień zaprogramowanych za każdym razem przy otwieraniu programu i drukowaniu.	System Mac OS X 10.5 i 10.6 <ol style="list-style-type: none">1. W menu Apple  kliknij menu System Preferences (Preferencje systemowe), a następnie kliknij ikonę Print & Fax (Drukowanie i faks).2. Wybierz urządzenie po lewej stronie okna.3. Kliknij przycisk Options & Supplies (Opcje i materiały).4. Kliknij kartę Driver (Sterownik).5. Skonfiguruj zainstalowane akcesoria.

Oprogramowanie dla komputerów Mac

HP Utility do komputerów Mac

Aby skonfigurować funkcje urządzenia niedostępne z poziomu sterownika drukarki, należy skorzystać z programu HP Printer Utility.

Jeśli urządzenie zostało podłączone przewodem USB lub pracuje w sieci opartej na protokole TCP/IP, można użyć programu HP Utility.

Otwórz aplikację HP Utility

- ▲ W programie Dock kliknij opcję **HP Utility**.

lub

Na liście **Applications** (Aplikacje) zaznacz pozycję **Hewlett Packard**, a następnie pozycję **HP Utility**.

Funkcje HP Utility

Narzędzie HP Utility zawiera strony otwierane po kliknięciu listy **Configuration Settings** (Ustawienia konfiguracji). W tabeli poniżej opisano czynności, które można wykonywać na tych stronach. Kliknięcie łącza **HP Support** (Pomoc techniczna HP) na każdej ze stron umożliwia uzyskiwanie dostępu do pomocy technicznej, składanie zamówień na materiały eksploatacyjne, rejestrację online oraz dostęp do informacji na temat recyklingu i zwrotów.

Menu	Pozycja	Opis
Information And Support (Informacje oraz wsparcie)	Stan materiałów eksploatacyjnych	Przedstawia stan materiałów eksploatacyjnych oraz łączy umożliwiające zamawianie materiałów eksploatacyjnych online.
	Informacje o urządzeniu	Wyświetla informacje na temat aktualnie wybranego urządzenia.
	Color Usage (Użycie koloru)	Pokazuje liczbę wszystkich wydrukowanych stron, liczbę stron wydrukowanych w kolorze oraz liczbę stron czarno-białych.
	File Upload (Przesyłanie pliku)	Przesyła pliki z komputera do urządzenia.
	Upload Fonts (Przesyłanie czcionek)	Przesyła pliki czcionek z komputera do urządzenia.
	Zaktualizuj oprogramowanie układowe	Przesyła plik z aktualizacją oprogramowania sprzętowego do urządzenia.
Printer Settings (Ustawienia drukarki)	Polecenia	Wysyła znaki specjalne lub polecenia drukowania do urządzenia po zakończeniu zadania wydruku.
	Trays Configuration (Konfiguracja podajników)	Umożliwia zmianę domyślnych ustawień podajnika.

Menu	Pozycja	Opis
	Duplex Mode (Tryb drukowania dwustronnego)	Włącza tryb automatycznego drukowania dwustronnego.
	Stored Jobs (zadania przechowywane)	Zarządza zadaniami drukowania przechowywanymi na dysku twardym urządzenia.
	E-mail Alerts (Powiadomienia e-mail)	Konfiguruje urządzenie do wysyłania powiadomień e-mail dla określonych zdarzeń.
	Ustawienia sieciowe	Umożliwia skonfigurowanie ustawień sieciowych takich jak IPv4 czy IPv6.
	Supplies Management (Zarządzanie materiałami eksploatacyjnymi)	Umożliwia skonfigurowanie działania urządzenia w przypadku, gdy kończy się czas żywotności materiałów eksploatacyjnych.
	Ogran. druk. w kolorze	Umożliwia skonfigurowanie ograniczeń w drukowaniu kolorów dla poszczególnych użytkowników i programów. UWAGA: Opcja ta jest dostępna dopiero po wybraniu menu View (Widok) i wybrania polecenia Show Advanced (Wyświetl zaawansowane).
	Protect Direct Ports (Ochrona portów bezpośrednich)	Umożliwia wyłączenie opcji drukowania za pośrednictwem portu USB lub portów równoległych.
	Additional Settings (Dodatkowe ustawienia)	Zapewnia dostęp do wbudowanego serwera internetowego HP.


Obsługiwane narzędzia dla komputerów Mac

Wbudowany serwer sieciowy HP

Urządzenie jest wyposażone we wbudowany serwer internetowy HP, który umożliwia dostęp do informacji na temat aktywności urządzenia i sieci. Przejdź do wbudowanego serwera internetowego HP z narzędzia HP Utility. Otwórz menu **Printer Settings** (Ustawienia drukarki), a następnie wybierz opcję **Additional Settings** (Dodatkowe ustawienia).

Drukowanie w systemie Mac

Anulowanie zlecenia druku na komputerze Mac

1. Jeśli trwa drukowanie zadania, można je anulować zgodnie z następującą procedurą:
 - a. Naciśnij przycisk Stop  na panelu sterowania urządzenia.
 - b. Na liście na ekranie dotykowym dotknij zadania drukowania, które ma zostać usunięte, a następnie dotknij przycisku [Anuluj zlecenie](#).
 - c. Urządzenie wyświetli monit o potwierdzenie usunięcia. Dotknij przycisku [Tak](#).
2. Zadanie można również anulować z poziomu aplikacji lub usunąć je z kolejki wydruku.
 - **Program:** Zwykle na ekranie komputera wyświetlone zostaje okno dialogowe umożliwiające anulowanie zadania drukowania.
 - **Kolejka wydruku na komputerze Mac:** Otwórz kolejkę wydruku, klikając dwukrotnie ikonę produktu w Doku. Następnie zaznacz zlecenie druku i kliknij przycisk **Delete** (Usuń).

Zmiana formatu i rodzaju papieru na komputerach Mac

1. W menu **Plik** programu kliknij polecenie **Drukuj**.
2. W menu **Copies & Pages** (Kopie i strony) puknij przycisk **Page Setup** (Ustawienia strony).
3. Wybierz format z listy rozwijanej **Paper size** (Format papieru), a następnie puknij przycisk **OK**.
4. Otwórz menu **Finishing** (Wykańczanie). (Mac OS X 10.5 i 10.6)
5. Wybierz rodzaj z listy rozwijanej **Media-type** (Rodzaj materiałów).
6. Puknij przycisk **Drukuj**.

Tworzenie i używanie wstępnych ustawień drukowania w systemie Mac

Korzystając ze wstępnych ustawień drukowania, można zapisać bieżące ustawienia sterownika drukarki do ponownego wykorzystania.

Tworzenie wstępnych ustawień drukowania

1. W menu **Plik** kliknij opcję **Drukuj**.
2. Wybierz sterownik.
3. Wybierz ustawienia drukowania, które mają być zachowane na przyszłość.
4. W menu **Presets** (Ustawienia wstępne) wybierz opcję **Save As...** (Zapisz jako) i wpisz nazwę dla ustawienia.
5. Kliknij przycisk **OK**.

Używanie wstępnych ustawień drukowania

1. W menu **Plik** kliknij opcję **Drukuj**.
2. Wybierz sterownik.
3. W menu **Presets** (Ustawienia wstępne) wybierz wstępne ustawienie drukowania.



UWAGA: Aby użyć domyślnych ustawień sterownika drukarki, wybierz opcję **standard**.

Zmiana rozmiaru dokumentów i drukowanie na papierze o niestandardowym formacie w systemie Mac

System Mac OS X 10.5 i 10.6

Użyj jednej z poniższych metod.

1. W menu **Plik** kliknij opcję **Drukuj**.
2. Kliknij przycisk **Page Setup** (Ustawienia strony).
3. Wybierz urządzenie, a następnie wybierz odpowiednie ustawienia opcji **Paper size** (Format papieru) i **Orientation** (Orientacja).

1. W menu **Plik** kliknij opcję **Drukuj**.
2. Otwórz menu **Paper handling** (Obsługa papieru).
3. W obszarze **Destination Paper Size** (Docelowy format papieru) wybierz pole **Scale to fit paper size** (Dopasuj do formatu papieru), a następnie wybierz żądany rozmiar z listy rozwijanej.

Drukowanie okładki w systemie Mac

1. W menu **Plik** kliknij opcję **Drukuj**.
2. Wybierz sterownik.
3. Otwórz menu **Cover Page** (Okładka), a następnie wybierz, w którym miejscu ma być wydrukowana okładka. Kliknij przycisk **Before Document** (Przed dokumentem) lub **After Document** (Po dokumencie).
4. W menu **Cover Page Type** (Rodzaj okładki) wybierz tekst, jaki ma zostać wydrukowany na okładce.



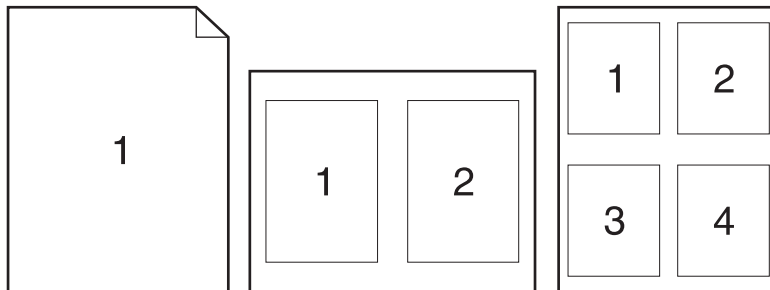
UWAGA: Aby wydrukować pustą okładkę, wybierz opcję **standard** z menu **Cover Page Type** (Rodzaj okładki).

Używanie znaków wodnych w systemie Mac

1. W menu **Plik** kliknij opcję **Drukuj**.
2. Otwórz menu **Watermarks** (Znaki wodne).
3. W menu **Mode** (Tryb) wybierz żądany rodzaj znaku wodnego. Wybierz opcję **Watermark** (Znak wodny), aby wydrukować półprzezroczysty tekst. Wybierz opcję **Overlay** (Nakładka), aby wydrukować nieprzezroczysty tekst.

4. W menu **Pages** (Strony) wybierz, czy znak wodny ma być drukowany na wszystkich stronach czy tylko na pierwszej.
5. W menu **Text** (Tekst) wybierz jedną z dostępnych standardowych opcji tekstowych lub wybierz opcję **Custom** (Nietypowy) i wpisz nowy tekst w polu.
6. Określ pozostałe ustawienia.

Druk kilku stron na jednym arkuszu papieru w systemie Mac



1. W menu **Plik** kliknij opcję **Drukuj**.
2. Wybierz sterownik.
3. Otwórz menu **Layout** (Układ).
4. W menu **Pages per sheet** (Stron na arkuszu) wybierz liczbę stron, które chcesz wydrukować na każdym arkuszu (1, 2, 4, 6, 9 lub 16).
5. W obszarze **Layout Direction** (Kierunek układu) wybierz kolejność i rozmieszczenie stron na arkuszu.
6. W menu **Borders** (Obramowania) wybierz typ obramowania, jaki ma być drukowany wokół każdej strony na arkuszu.

Drukowanie na obu stronach (drukowanie dwustronne) na komputerze Mac

1. Włóż do jednego z podajników tyle papieru, aby wystarczyło go dla całego zadania drukowania.
2. W menu **Plik** kliknij opcję **Drukuj**.
3. Otwórz menu **Layout** (Układ).
4. W menu **Two-Sided** (Dwustronne) wybierz opcję łączenia.

Przechowywanie zadań w systemie Mac

Istnieje możliwość przechowywania zleceń w urządzeniu, co umożliwia ich drukowanie w dowolnym czasie. Przechowywane zlecenia można udostępniać innym użytkownikom lub można używać ich prywatnie.

1. W menu **Plik** kliknij opcję **Drukuj**.
2. Otwórz menu **Job storage** (Przechowywane zadania).
3. Z listy rozwijanej **Job Storage Mode** (Tryb przechowywania zadania) wybierz typ zlecenia, które ma być przechowywane.
 - **Proof and Hold (Poprawianie i wstrzymywanie)**: Ta funkcja pozwala na szybkie wydrukowanie jednej próbnej kopii zadania, a następnie pozostałych kopii.
 - **Personal Job (Zadanie osobiste)**: Po przesłaniu zadania do urządzenia nie będzie ono drukowane do momentu wydania odpowiedniego polecenia za pomocą panelu sterowania urządzeniem. Jeśli zadaniu przyznano kod PIN, należy go wprowadzić na panelu sterowania.
 - **Quick Copy (Szybkie kopiowanie)**: Jeśli w urządzeniu zainstalowany jest opcjonalny dysk twardy, można wydrukować żadaną liczbę kopii zadania, a następnie zapisać je na opcjonalnym dysku twardym. Przechowywane zadania pozwalają na wydrukowanie dodatkowych kopii w późniejszym terminie.
 - **Stored Job (Zadanie zapisane)**: Jeśli w urządzeniu zainstalowany jest opcjonalny dysk twardy, można zapisać zadanie, np. formularz dla personelu, arkusz harmonogramu lub kalendarz w urządzeniu i umożliwić jego druk innym użytkownikom w dowolnym momencie. Przechowywane zadania mogą być także chronione numerem PIN.
4. Aby wprowadzić własną nazwę użytkownika lub zadania, kliknij przycisk **Custom** (Nietypowy) i wprowadź tę nazwę.

Wybierz opcję postępowania w przypadku gdy inne zlecenie o podanej nazwie jest już przechowywane.

Użyj nazwy zadania + (1 - 99) Na końcu nazwy zadania dopisz niepowtarzającą się liczbę.

Zastąp istniejący plik Zastąp istniejące zadanie nadpisując je nowym.

5. Wybranie w kroku 3 opcji **Zadanie zapisane** lub **Zadanie osobiste** pozwala na ochronę zadania kodem PIN. Wprowadź czterocyfrowy numer do pola **Podaj PIN do wydruku**. Przy próbie wydruku danego zlecenia przez inną osobę urządzenie wyświetli monit o wprowadzenie numeru PIN.

Rozwiązywanie problemów z komputerem Mac

Patrz [Rozwiązywanie problemów z oprogramowaniem urządzenia na komputerach Mac na stronie 324](#).

5 Podłącz urządzenie

- [Oświadczenie dotyczące udostępniania drukarki](#)
- [Podłączanie przy użyciu złącza USB](#)
- [Podłączanie do sieci](#)

Oświadczenie dotyczące udostępniania drukarki

Firma HP nie obsługuje połączeń sieciowych typu „peer-to-peer”, ponieważ jest to funkcja systemów operacyjnych firmy Microsoft, a nie sterowników drukarek HP. Przejdź do witryny firmy Microsoft pod adresem www.microsoft.com.

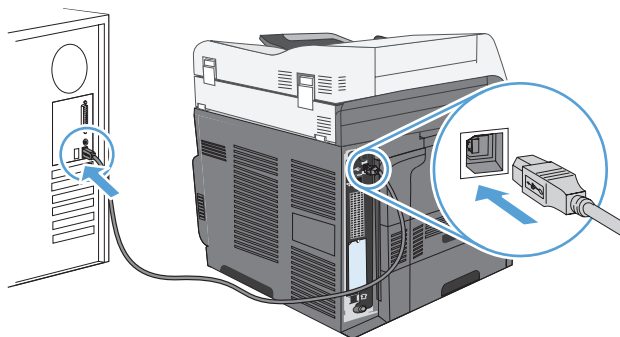
Podłączanie przy użyciu złącza USB

Ten produkt obsługuje połączenie USB 2.0. Należy użyć kabla USB typu A-B. Firma HP zaleca używanie kabla o długości maksymalnie 2 m .

OSTROŻNIE: Kabel USB należy podłączyć dopiero wtedy, gdy program instalacyjny wyświetli monit o jego podłączenie.

Instalacja z płyty CD

1. Zamknij wszystkie programy na komputerze.
2. Zainstaluj oprogramowanie z płyty CD i postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie.
3. Po wyświetleniu monitu wybierz opcję **Podłącz bezpośrednio do tego komputera za pomocą kabla USB**, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.
4. Po wyświetleniu odpowiedniego monitu podłącz kabel USB do urządzenia i do komputera.




5. Po zakończeniu instalacji kliknij przycisk **Zakończ** bądź kliknij przycisk **Więcej opcji**, aby zainstalować dodatkowe oprogramowanie.
6. Zainstaluj dodatkowe oprogramowanie na ekranie **Więcej opcji** lub kliknij przycisk **Wyjście**.
7. Wydrukuj stronę z jakiegokolwiek programu, aby upewnić się, że oprogramowanie zostało poprawnie zainstalowane.

UWAGA: Jeżeli instalacja nie powiedzie się, ponownie zainstaluj oprogramowanie.

Podłączanie do sieci

Parametry sieciowe można skonfigurować za pomocą panelu sterowania, wbudowanego serwera internetowego HP lub, w przypadku większości sieci, za pomocą oprogramowania HP Web Jetadmin.

 **UWAGA:** Oprogramowanie HP Web Jetadmin nie jest obsługiwane przez systemy operacyjne Mac OS X.

Pełna lista obsługiwanych sieci wraz z instrukcjami dotyczącymi konfiguracji parametrów sieciowych z oprogramowania znajduje się w podręczniku *Przewodnik administratora wbudowanego serwera druku HP Jetdirect*. Ten przewodnik jest dostarczany z urządzeniami, które mają zainstalowany wbudowany serwer druku HP Jetdirect.

Obsługiwane protokoły sieciowe

Tabela 5-1 Obsługiwane protokoły sieciowe

Typ sieci	Obsługiwane protokoły
TCP/IP w sieciach IPv4 i IPv6	<ul style="list-style-type: none">• Apple Bonjour• Simple Network Management Protocol (SNMP) v1, v2 i v3• Hyper Text Transfer Protocol (HTTP)• Secure HTTP (HTTPS)• File Transfer Protocol (FTP)• Port 9100• Line Printer Daemon (LPD)• Protokół Internet Printing Protocol (IPP)• Secure IPP• Web Services Dynamic Discovery (WS Discovery)• IPsec/Firewall
TCP/IP tylko w sieciach IPv4	<ul style="list-style-type: none">• Automatyczny IP• Service Location Protocol (SLP)• Trivial File Transfer Protocol (TFTP)• Telnet• Internet Group Management Protocol (IGMP) v2• Bootstrap Protocol (BOOTP)/DHCP• Windows Internet Name Service (WINS)• Tryb bezpośredni IP• WS Print

Tabela 5-1 Obsługiwane protokoły sieciowe (ciąg dalszy)

Typ sieci	Obsługiwane protokoły
TCP/IP tylko w sieciach IPv6	<ul style="list-style-type: none">• Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP) v6• Multicast Listener Discovery Protocol (MLD) v1• Internet Control Message Protocol (ICMP) v6
Inne obsługiwane protokoły sieciowe	<ul style="list-style-type: none">• Internetwork Packet Exchange/Sequenced Packet Exchange (IPX/SPX)• AppleTalk• NetWare Directory Services (NDS)• Bindery• Novell Distributed Print Services (NDPS)• iPrint

Tabela 5-2 Zaawansowane funkcje zabezpieczeń na potrzeby zarządzania siecią

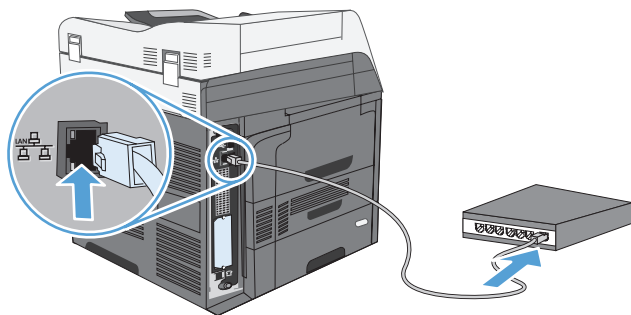
Nazwa usługi	Opis
IPsec/zapora	Umożliwia zabezpieczenie warstwy sieci w sieciach IPv4 i IPv6. Zapora umożliwia prostą kontrolę ruchu IP. IPsec zapewnia dodatkowe zabezpieczenie dzięki protokołom uwierzytelniania i szyfrowania.
Kerberos	Umożliwia wymianę prywatnych informacji w otwartej sieci poprzez przypisanie niepowtarzalnego klucza zwanego kuponem każdemu z użytkowników, którzy logują się w sieci. Kupon zostaje wówczas wbudowany w wiadomości w celu zidentyfikowania nadawcy.
SNMP v3	Korzysta z modelu zabezpieczeń opartego na użytkowniku dla SNMP v3, co umożliwia uwierzytelnianie użytkownika oraz ochronę danych dzięki szyfrowaniu.
SSL/TLS	Umożliwia przesyłanie prywatnych dokumentów przez Internet i gwarantuje poufność i integralność danych pomiędzy aplikacjami klienta i serwera.
Konfiguracja wsadowa IPsec	Umożliwia zabezpieczenie warstwy sieci poprzez prostą kontrolę ruchu IP do i od urządzenia. Ten protokół zapewnia korzyści płynące z szyfrowania i uwierzytelniania oraz pozwala na wiele konfiguracji.

Instalacja urządzenia w sieci przewodowej

Konfiguracja adresu IP

1. Upewnij się, że urządzenie jest włączone, a na wyświetlaczu panelu sterowania widoczny jest komunikat **Gotowe**.

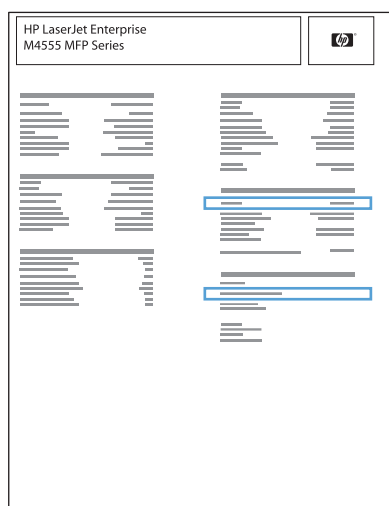
2. Podłącz kabel sieciowy do urządzenia i do gniazda sieciowego.



3. Przed kontynuacją odczekaj 60 sekund. W tym czasie sieć rozpozna urządzenie i przypisze mu adres IP lub nazwę hosta.
4. Na panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku **Adres sieciowy**, aby ustalić adres IP lub nazwę hosta urządzenia.

Jeśli przycisk **Adres sieciowy** nie jest widoczny, adres IP lub nazwę hosta można ustalić poprzez wydrukowanie strony konfiguracji.

- a. Na panelu sterowania urządzenia przewiń do przycisku **Administracja** i dotknij go.
- b. Otwórz następujące menu:
 - **Raporty**
 - **Strony konfiguracji i stanu**
 - **Strona konfiguracji**
- c. Dotknij przycisku **Wyświetl**, aby wyświetlić informacje na panelu sterowania, lub przycisku **Drukuj**, aby wydrukować te strony.
- d. Znajdź adres IP na stronie Jetdirect.



5. **IPv4:** Jeżeli adres IP ma postać 0.0.0.0, 192.0.0.192 lub 169.254.x.x, należy ręcznie skonfigurować adres IP. W przeciwnym razie sieć została skonfigurowana pomyślnie.

IPv6: Jeżeli adres IP rozpoczyna się od „fe80:”, urządzenie powinno być gotowe do pracy. W przeciwnym razie należy ręcznie skonfigurować adres IP.

Instalacja oprogramowania

1. Zamknij wszystkie programy w komputerze.
2. Zainstaluj oprogramowanie urządzenia z dysku CD.
3. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.
4. W oknie wyświetlonego monitu zaznacz opcję **Podłączone przez sieć przewodową**.
5. Z listy dostępnych drukarek wybierz drukarkę, która ma właściwy adres IP.
6. Po zakończeniu instalacji kliknij przycisk **Zakończ** bądź kliknij przycisk **Więcej opcji**, aby zainstalować dodatkowe oprogramowanie lub skonfigurować podstawowe funkcje dystrybucji cyfrowej.
 - Zainstaluj sterownik wysyłania faksów z komputera HP, aby umożliwić wysyłanie faksów z komputera. (Tylko modele z faksem).
 - Skorzystaj z Kreatora konfiguracji skanowania do wiadomości e-mail HP, aby skonfigurować podstawowe ustawienia poczty elektronicznej.
 - Użyj Kreatora konfiguracji zapisywania do folderu HP, aby skonfigurować udostępniony folder sieciowy do zapisywania zeskanowanych dokumentów.
7. Wydrukuj stronę z jakiegokolwiek programu, aby upewnić się, że oprogramowanie zostało poprawnie zainstalowane.

Konfiguracja ustawień sieciowych

Wyświetlanie lub zmiana ustawień sieciowych

Do wyświetlenia lub zmiany ustawień konfiguracji adresu IP można użyć wbudowanego serwera internetowego.

1. Wydrukuj stronę konfiguracji i znajdź adres IP.
 - Jeśli używany jest protokół IPv4, adres IP zawiera tylko cyfry. Adres IP ma następujący format:
`xxx.xxx.xxx.xxx`
 - Jeśli używany jest protokół IPv6, adres IP stanowi szesnastkową kombinację znaków i cyfr. Jest to format podobny do tego:
`xxxx::xxxx:xxxx:xxxx:xxxx`
2. Otwórz wbudowany serwer internetowy, wprowadzając adres IP urządzenia w pasku adresu przeglądarki internetowej.
3. Kliknij kartę **Sieć**, aby uzyskać informacje o sieci. Ustawienia można zmienić zgodnie z potrzebami.

Ustawianie lub zmiana hasła sieciowego

Ustawienie hasła sieciowego lub zmiana istniejącego hasła odbywa się za pomocą wbudowanego serwera internetowego.

1. Otwórz wbudowany serwer internetowy, kliknij kartę **Praca w sieci** i łącze **Zabezpieczenia**.



UWAGA: Jeśli hasło zostało wcześniej ustawione, zostanie wyświetlony monit o jego wprowadzenie. Wpisz hasło i kliknij przycisk **Zastosuj**.

2. Wprowadź nowe hasło do pól **Nowe hasło** i **Sprawdź hasło**.
3. Kliknij przycisk **Zastosuj** na dole okna, aby zapisać hasło.

Ręczna konfiguracja parametrów TCP/IP IPv4 z panelu sterowania urządzenia

Użyj menu [Administracja](#) na panelu sterowania, aby ręcznie ustawić adres IPv4, maskę podsieci i bramę domyślną.

- 1.** Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
- 2.** Otwórz wszystkie następujące menu:
 - a.** [Ustawienia sieciowe](#)
 - b.** [Menu wbudowane Jetdirect](#)
 - c.** [TCP/IP](#)
 - d.** [Ustawienia protokołu IPV4](#)
 - e.** [Metoda konfiguracji](#)
 - f.** [Ręczny](#)
 - g.** [Ustawienia ręczne](#)
 - h.** [Adres IP, Maska podsieci lub Brama domyślna](#)
- 3.** Za pomocą klawiatury określ adres IP, maskę podsieci lub bramę domyślną.

Ręczna konfiguracja parametrów TCP/IP IPv6 z panelu sterowania urządzenia

Użyj menu [Administracja](#) na panelu sterowania, aby ręcznie ustawić adres IPv6.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Aby włączyć ręczną konfigurację, otwórz wszystkie następujące menu:
 - a. [Ustawienia sieciowe](#)
 - b. [Menu wbudowane Jetdirect](#)
 - c. [TCP/IP](#)
 - d. [Ustawienia protokołu IPV6](#)
 - e. [Adres](#)
 - f. [Ustawienia ręczne](#)
 - g. [Włącz](#)

Wybierz opcję [Włącz](#), a następnie dotknij przycisku [Zapisz](#).

3. Aby skonfigurować adres, otwórz wszystkie następujące menu:
 - [Ustawienia sieciowe](#)
 - [Menu wbudowane Jetdirect](#)
 - [TCP/IP](#)
 - [Ustawienia protokołu IPV6](#)
 - [Adres](#)

Wprowadź adres za pomocą klawiatury.



UWAGA: W przypadku korzystania z przycisków strzałek należy nacisnąć przycisk [OK](#) po każdej cyfrze.

6 Papier i materiały drukarskie

- [Prezentacja zużycia papieru](#)
- [Zmiana sterownika drukarki w celu dostosowania go do rodzaju i rozmiaru papieru w systemie Windows](#)
- [Obsługiwane formaty papieru](#)
- [Obsługiwane rodzaje papieru](#)
- [Wkładanie papieru do podajników](#)
- [Konfigurowanie podajników](#)
- [Wybieranie pojemnika wyjściowego \(w modelach ze zszywaczem/układaczem\)](#)

Prezentacja zużycia papieru

Urządzenie obsługuje wiele różnych rodzajów papieru i innych materiałów, zgodnie z informacjami podanymi w niniejszym podręczniku. Drukowanie na papierze lub materiałach, które nie spełniają tych specyfikacji, może być przyczyną niskiej jakości wyników, częstszych zacięć i szybszego zużycia urządzenia.

Aby uzyskać najlepsze rezultaty, należy używać papieru firmy HP oraz materiałów drukarskich przeznaczonych dla drukarek laserowych. Nie używać papieru ani materiałów drukarskich przeznaczonych dla drukarek atramentowych. Firma Hewlett-Packard Company nie zaleca stosowania materiałów innych producentów, ponieważ nie ma ona wpływu na ich jakość.

Czasami papier spełnia wszystkie wymagania opisane w niniejszej instrukcji, a mimo to nie pozwala na uzyskanie zadowalających wyników. Może to być spowodowane niewłaściwym obchodzeniem się z nim, niewłaściwą temperaturą i/lub wilgotnością bądź innymi parametrami, na które firma Hewlett-Packard nie ma wpływu.

! OSTROŻNIE: Używanie papieru lub materiałów, które nie spełniają wymogów firmy Hewlett-Packard, może być przyczyną powstawania problemów z drukarką i jej uszkodzeń wymagających naprawy. Tego typu naprawy nie są objęte umowami gwarancyjnymi ani serwisowymi firmy Hewlett-Packard.

Wskazówki dotyczące papieru specjalnego

Produkt umożliwia drukowanie na materiałach specjalnych. Aby uzyskać satysfakcjonujące wyniki, postępuj zgodnie z poniższymi wskazówkami. Chcąc użyć specjalnego papieru lub innego materiału upewnij się, czy do sterownika zostały wprowadzone informacje o typie i rozmiarze nośnika.

! OSTROŻNIE: W produktach HP LaserJet wykorzystywany jest moduł utrwalający, który służy do związania suchego tonera z papierem i uformowania małych, precyzyjnych kropek. Papier laserowy HP jest odporny na bardzo wysokie temperatury. Stosowanie papieru do drukarek atramentowych może uszkodzić urządzenie.

Rodzaj materiału	Należy	Nie należy
Koperty	<ul style="list-style-type: none">Należy przechowywać na płaskiej powierzchni.Należy używać kopert z łączeniami doprowadzonymi aż do rogów.Należy używać pasków samoprzylepnych przeznaczonych do drukarek laserowych.	<ul style="list-style-type: none">Nie należy używać kopert pomarszczonych, ponacinanych, sklejonnych lub w inny sposób uszkodzonych.Nie należy korzystać z kopert mających zapięcia, zatrzaski, wstawki lub powlekane wyklejki.Nie należy używać materiałów samoprzylepnych ani innych tworzyw sztucznych.

Rodzaj materiału	Należy	Nie należy
Nalepki	<ul style="list-style-type: none"> Należy używać tylko takich arkuszy, na których pomiędzy nalepkami nie ma odsłoniętego dolnego arkusza. Korzystaj z etykiet, które da się ułożyć płasko. Należy używać tylko pełnych arkuszy nalepek. 	<ul style="list-style-type: none"> Nie należy używać nalepek ze zmarszczkami, pęcherzykami powietrza lub uszkodzonych. Nie należy drukować na niepełnych arkuszach nalepek.
Folie	<ul style="list-style-type: none"> Należy używać wyłącznie folii, która przeznaczona jest do kolorowych drukarek laserowych. Po wyjęciu z drukarki folie należy układać na płaskiej powierzchni. 	<ul style="list-style-type: none"> Nie należy używać materiałów przezroczystych nieprzeznaczonych do drukarek laserowych.
Papier firmowy lub formularze z nadrukiem	<ul style="list-style-type: none"> Należy używać wyłącznie papieru firmowego lub formularzy przeznaczonych do drukarek laserowych. 	<ul style="list-style-type: none"> Nie należy używać papieru firmowego z wypukłym lub metalicznym nadrukiem.
Ciężki papier	<ul style="list-style-type: none"> Należy używać wyłącznie ciężkiego papieru przeznaczonego do drukarek laserowych i o gramaturze zgodnej ze specyfikacjami drukarki. 	<ul style="list-style-type: none"> Nie należy używać papieru o gramaturze większej niż zalecana, chyba że jest to papier HP przeznaczony do niniejszej drukarki.

Zmiana sterownika drukarki w celu dostosowania go do rodzaju i rozmiaru papieru w systemie Windows

1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Papier/Jakość**.
4. Wybierz format z listy rozwijanej **Format papieru**.
5. Wybierz rodzaj z listy rozwijanej **Rodzaj papieru**.
6. Kliknij przycisk **OK**.

Obsługiwane formaty papieru



UWAGA: Aby uzyskać najlepsze wyniki drukowania, przed drukowaniem należy wybrać odpowiedni format i rodzaj papieru w sterowniku drukarki.

Tabela 6-1 Obsługiwane formaty papieru i materiałów drukarskich

Format i wymiary	Podajnik 1	Podajnik 2	Opcjonalne podajniki 3, 4 i 5	Automatyczne drukowanie dwuleksowe
Letter 216 x 279 mm	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm	✓	✓	✓	✓
Executive 184 x 267 mm	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 mm	✓			
8,5 x 13 216 x 330 mm	✓	✓	✓	✓
3 x 5 76 x 127 mm	✓			
4 x 6 101,6 x 152,4 mm	✓			
10 x 15 cm 101,6 x 152,4 mm	✓			
5 x 7 127 x 178 mm	✓			
5 x 8 127 x 203 mm	✓			
A4 210 x 297 mm	✓	✓	✓	✓
A5 148 x 210 mm	✓	✓	✓	✓
A6 105 x 148 mm	✓			

Tabela 6-1 Obsługiwane formaty papieru i materiałów drukarskich (ciąg dalszy)

Format i wymiary	Podajnik 1	Podajnik 2	Opcjonalne podajniki 3, 4 i 5	Automatyczne drukowanie dupleksowe
B5 (JIS) 182 x 257 mm	✓	✓	✓	✓
B6 (JIS) 128 x 182 mm	✓			
16K 195 x 270 mm 184 x 260 mm 197 x 273 mm	✓	✓	✓	
Karta pocztowa (JIS) 100 x 148 mm	✓			
Podwójna karta pocztowa (JIS) 148 x 200 mm	✓			
Nietypowy 76 x 127 mm do 216 x 356 mm	✓ ¹			
Nietypowy Od 148 x 210 mm to 216 x 356 mm		✓	✓	
Koperta nr 9 98 x 225 mm	✓			
Koperta nr 10 105 x 241 mm	✓			
Koperta Monarch 98 x 191 mm	✓			
Koperta B5 176 x 250 mm	✓			
Koperta C5 162 x 229 mm	✓			
Koperta C6 162 x 114 mm	✓			

Tabela 6-1 Obsługiwane formaty papieru i materiałów drukarskich (ciąg dalszy)

Format i wymiary	Podajnik 1	Podajnik 2	Opcjonalne podajniki 3, 4 i 5	Automatyczne drukowanie dwuleksowe
Koperta DL ISO 110 x 220 mm	✓			

¹ Urządzenie może drukować na papierze formatu 76 x 127 mm z podajnika 1 dla rodzajów papieru Bardzo ciężki (131–175 g/m²) i Karton (176–220 g/m²).

Obsługiwane rodzaje papieru

Typ papieru	Podajnik 1	Podajnik 2	Opcjonalne podajniki 3, 4 i 5	Automatyczne drukowanie dupleksowe
Zwykły papier	✓	✓	✓	✓
Lekki (60–74 g/m ²)	✓	✓	✓	✓
Karton (176–220 g/m ²)	✓			
Folia	✓	✓	✓	
Etykiety	✓	✓	✓	
Papier firmowy	✓	✓	✓	✓
Koperta ¹	✓			
Z nadrukami	✓	✓	✓	✓
Dziurkowany	✓	✓	✓	✓
Kolorowy	✓	✓	✓	✓
Dokumentowy	✓	✓	✓	✓
Z makulatury	✓	✓	✓	✓
Szorstki	✓	✓	✓	✓

¹ Rozmiar również obsługiwany w przypadku opcjonalnego podajnika kopert.

Wkładanie papieru do podajników


Pojemność podajników i pojemników

Podajnik lub pojemnik	Rodzaj papieru	Charakterystyka techniczna	Ilość
Podajnik 1	Papier	Zakres: Papier dokumentowy od 60 g/m ² do 200 g/m ²	Maksymalna wysokość stosu: 10 mm Odpowiednik wysokości stosu 100 arkuszy papieru dokumentowego o gramaturze 75 g/m ²
	Koperty	Papier dokumentowy poniżej 60 g/m ² do 90 g/m ²	Do 10 kopert
	Etykiety	Maksymalna grubość 0,23 mm	Maksymalna wysokość stosu: 10 mm
	Folie	Minimalna grubość 0,13 mm	Maksymalna wysokość stosu: 10 mm Do 50 arkuszy
Podajnik 2	Papier	Zakres: Papier dokumentowy od 60 g/m ² do 120 g/m ²	Maksymalna wysokość stosu: 56 mm Odpowiednik wysokości stosu 500 arkuszy papieru dokumentowego o gramaturze 75 g/m ² Maksymalna wysokość stosu dla papieru formatu 10 x 15 cm: 15 mm
	Folie	Minimalna grubość 0,13 mm	Maksymalna wysokość stosu: 56 mm
Opcjonalne podajniki 3, 4 i 5	Papier	Zakres: Papier dokumentowy od 60 g/m ² do 120 g/m ²	Odpowiednik wysokości stosu 500 arkuszy papieru dokumentowego o gramaturze 75 g/m ² Maksymalna wysokość stosu: 56 mm
	Folie	Minimalna grubość 0,13 mm	Maksymalna wysokość stosu: 56 mm
Pojemnik wyjściowy	Papier	Zakres: Papier dokumentowy od 60 g/m ² do 200 g/m ²	Do 500 arkuszy papieru dokumentowego o gramaturze 75 g/m ²

Podajnik lub pojemnik	Rodzaj papieru	Charakterystyka techniczna	Ilość
Podajnik dokumentów	Papier	Zakres: Papier dokumentowy od 60 g/m ² do 220 g/m ²	Do 50 arkuszy papieru dokumentowego o gramaturze 75 g/m ²
Podajnik kopert	Koperty	Zakres: Minimalny: 90 mm x 148 mm Maksymalny format: 178 mm x 254 mm <ul style="list-style-type: none">• COM 10• Monarch• B5 176 mm x 250 mm• C5 162 mm x 229 mm• DL 110 mm x 220 mm	Do 75 kopert
Górny i środkowy pojemnik wyjściowy	Papier	Papier dokumentowy od 60 g/m ² do 120 g/m ²	Do 125 arkuszy papieru dokumentowego o gramaturze 75 g/m ²
Dolny pojemnik wyjściowy	Papier	Zakres: Papier dokumentowy od 60 g/m ² do 200 g/m ²	Do 650 arkuszy papieru dokumentowego o gramaturze 75 g/m ²
	Koperty	Zakres: Minimalny: 90 mm x 148 mm Maksymalny format: 178 mm x 254 mm	
	Etykiety	Maksymalna grubość 0,23 mm	
	Folie	Minimalna grubość 0,13 mm	
Zszywacz/ układacz	Papier	Papier dokumentowy od 60 g/m ² do 120 g/m ²	Wydajność zszywania: 30 arkuszy papieru dokumentowego o gramaturze 75 g/m ² Pojemność pojemnika na zadania zszywania: 15 zszytych zadań po 30 arkuszy papieru dokumentowego o gramaturze 75 g/m ²
Duplekser	Papier	Papier dokumentowy od 60 g/m ² do 120 g/m ²	

Orientacja papieru podczas ładowania podajników

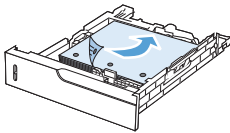
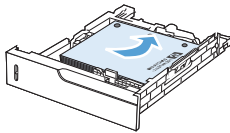
Jeśli używany jest papier wymagający określonej orientacji, należy załadować go zgodnie z informacjami w poniższych tabelach.

 **UWAGA:** Ustawienia [Alternatywny tryb papieru firmowego](#) i [Obracanie obrazu](#) mają wpływ na sposób, w jaki jest wkładany papier firmowy lub papier z nadrukiem. Poniższe informacje przedstawiają ustawienie domyślne.

Orientacja papieru podczas ładowania podajnika 1

Rodzaj papieru	Druk jednostronny, brak zszywacza/układacza	Druk dwustronny, brak zszywacza/układacza	Druk jednostronny z zszywaczem/układaczem	Druk dwustronny z zszywaczem/układaczem
Firmowy, z nadrukiem lub dziurkowany	Drukiem w górę Górna krawędź skierowana do urządzenia	Drukiem w dół Dolna krawędź skierowana do urządzenia	Drukiem w górę Dolna krawędź skierowana do urządzenia	Drukiem w dół Górna krawędź skierowana do urządzenia
Koperty	Drukiem w górę Krótki brzeg skierowany w stronę urządzenia		Drukiem w górę Krótki brzeg skierowany w stronę urządzenia	

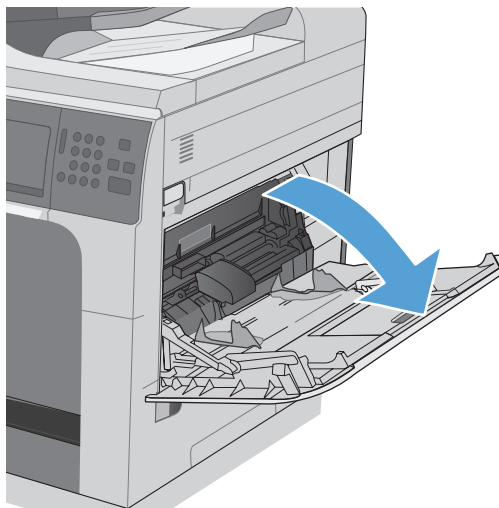
Orientacja papieru podczas ładowania podajnika 2 lub podajników 3, 4 i 5

Rodzaj papieru	Drukowanie jednostronne	Drukowanie dwustronne
Firmowy, z nadrukiem lub dziurkowany	Drukiem w dół Górny brzeg skierowany ku prawej stronie podajnika	Drukiem w górę Górny brzeg skierowany ku prawej stronie podajnika
		

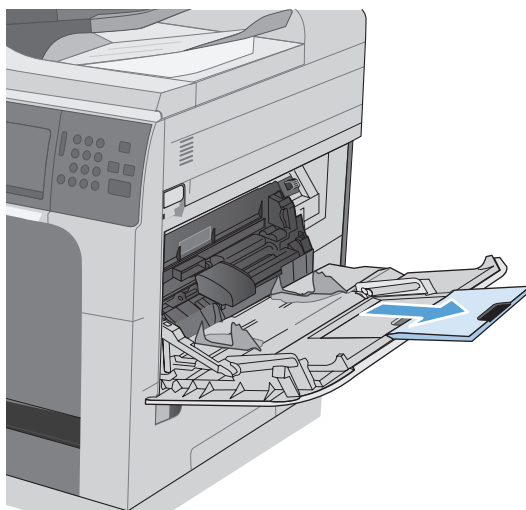
Ładowanie podajnika 1

! OSTROŻNIE: W celu uniknięcia zacięcia papieru nigdy nie należy dodawać ani wyjmować papieru z podajnika 1 podczas drukowania.

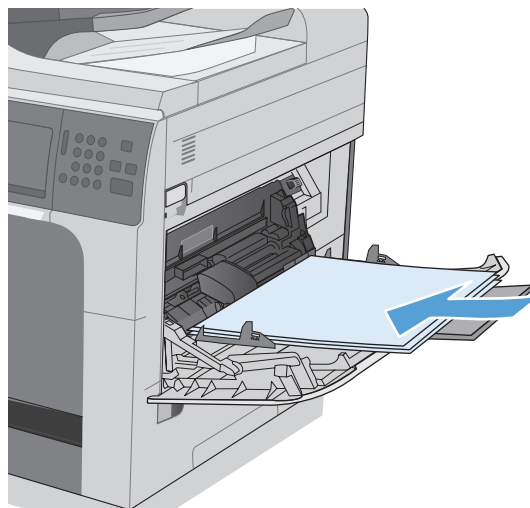
1. Otwórz podajnik 1.



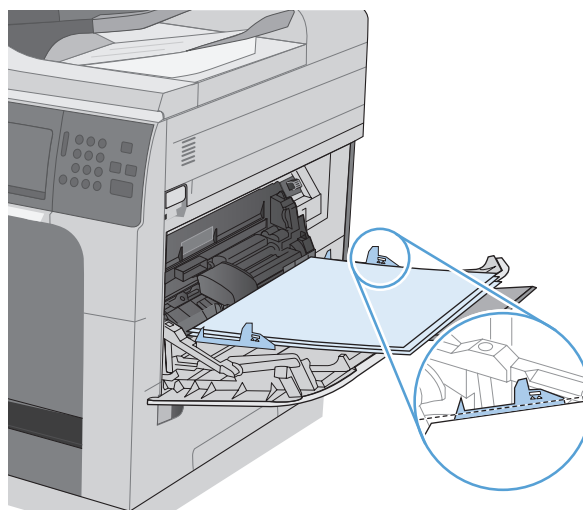
2. Wsuń przedłużenie podajnika, aby podeprzeć papier, i ustaw boczne prowadnice na odpowiednią szerokość.



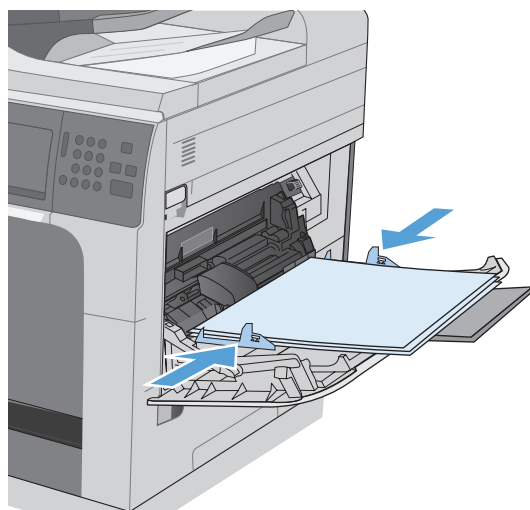
3. Włóż papier do podajnika.



4. Sprawdź, czy stos mieści się pod kłapkami na prowadnicach i nie wystaje ponad wskaźniki załadowania.



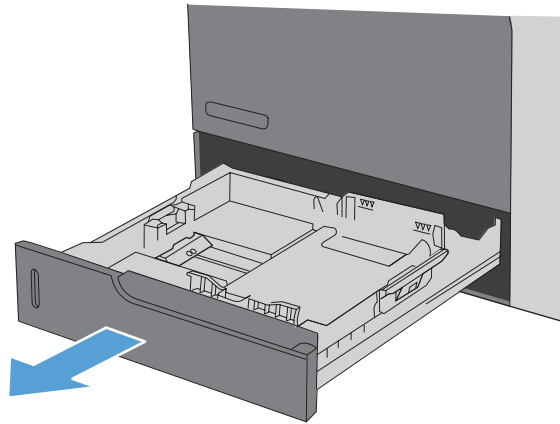
5. Ustaw boczne prowadnice tak, aby lekko dotykały stosu papieru, lecz jednocześnie go nie zaginały.



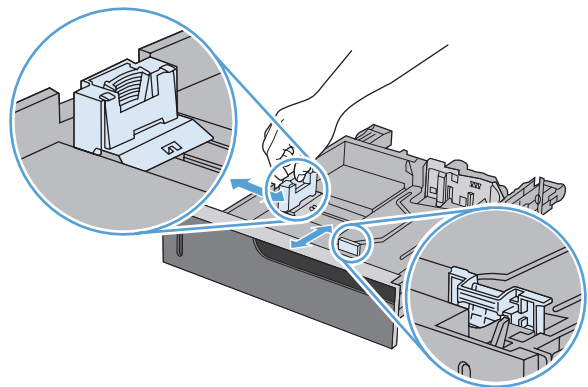
Wkładanie papieru standardowego formatu do podajnika 2 oraz opcjonalnych podajników 3, 4 i 5

1. Otwórz podajnik.

UWAGA: Nie otwieraj podajnika, gdy jest on używany.



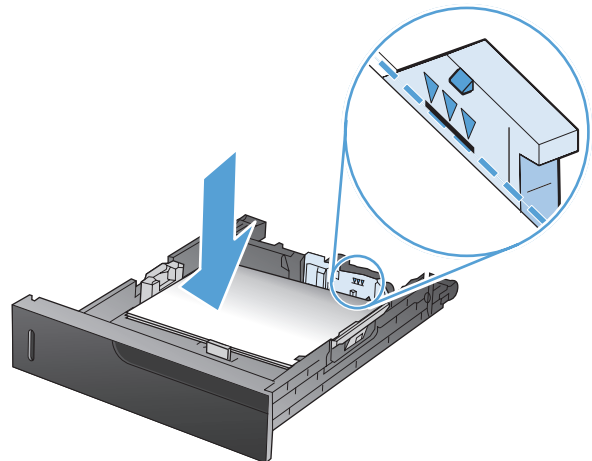
2. Dopasuj prowadnice długości i szerokości papieru przez ściśnięcie ich zatrząsków regulacyjnych i przesunięcie prowadnic do krawędzi używanego papieru.



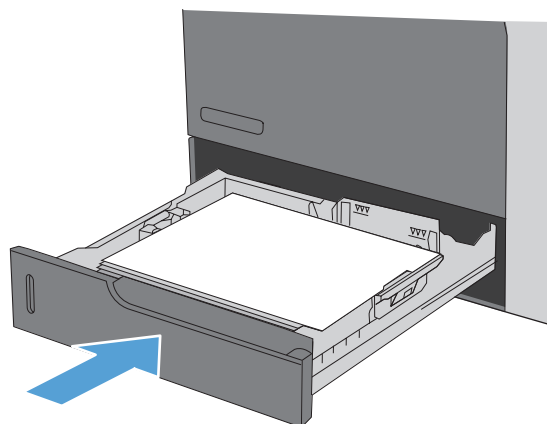
3. Włóż papier na tacę. Sprawdź papier, aby upewnić się, że prowadnice lekko dotykają krawędzi stosu, ale nie wyginają go.

UWAGA: Aby uniknąć zacięć, nie należy przepętniać podajnika. Górna krawędź stosu powinna znajdować się poniżej wskaźnika pełnego podajnika.

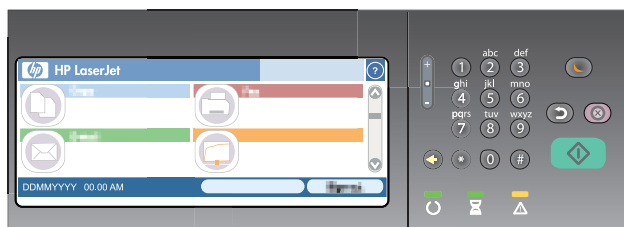
UWAGA: Jeśli podajnik nie jest prawidłowo ustawiony, to podczas drukowania może pojawić się komunikat o błędzie lub może dojść do zacięcia papieru.



4. Zamknij podajnik.

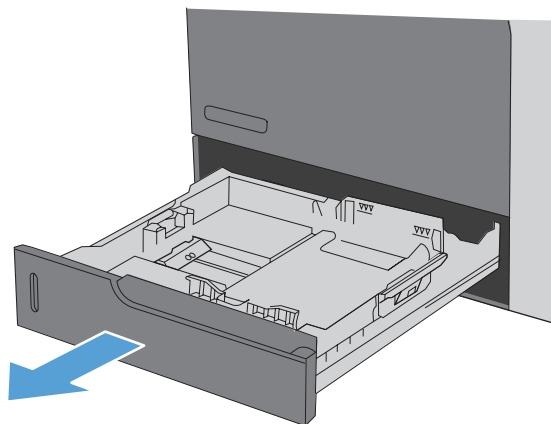


5. Na panelu sterowania zostanie wyświetlony rodzaj i format papieru, odpowiedni dla podajnika. Jeśli konfiguracja nie jest prawidłowa, zastosuj się do instrukcji na panelu sterowania, aby zmienić format lub rodzaj.

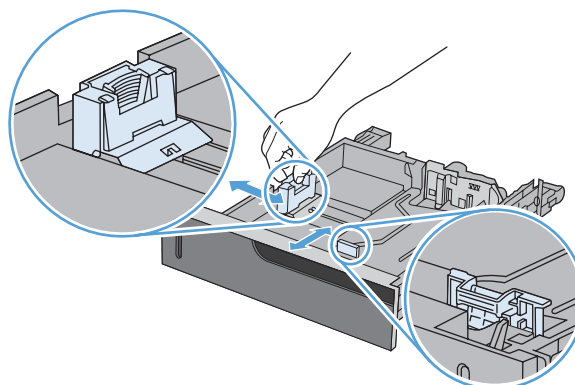


Wkładanie papieru niestandardowego formatu do podajnika 2 oraz opcjonalnych podajników 3, 4 i 5

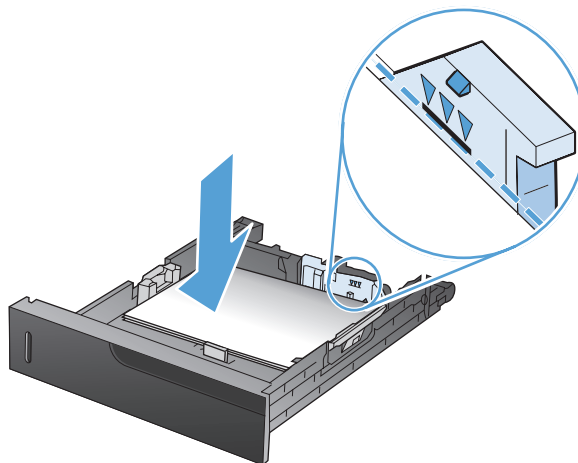
1. Otwórz podajnik.



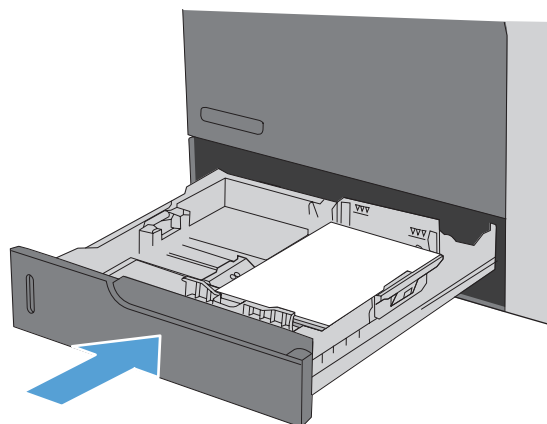
2. Dopasuj prowadnice długości i szerokości papieru przez ściśnięcie ich zatrząsków regulacyjnych i przesunięcie prowadnic do krawędzi używanego papieru.



3. Włóż papier na tacę. Sprawdź papier, aby upewnić się, że prowadnice lekko dotykają krawędzi stosu, ale nie wyginają go.

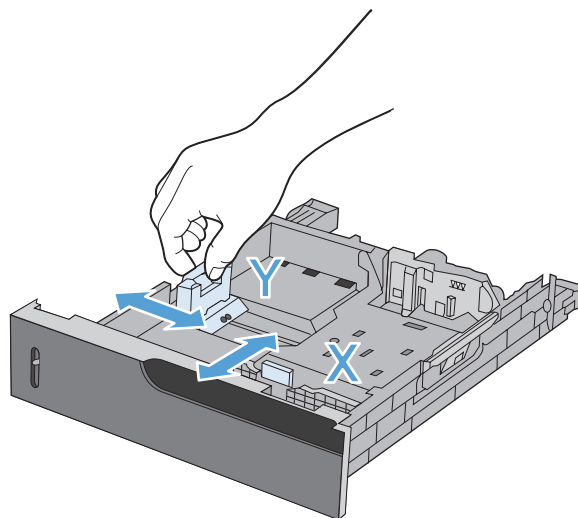


4. Zamknij podajnik.



5. Na panelu sterowania pojawi się monit o ustawienie formatu i rodzaju papieru. Wybierz ustawienie **Niestandardowy**, a następnie skonfiguruj wymiary X i Y dla formatu użytego papieru niestandardowego.


UWAGA: Zobacz etykietę na podajniku lub poniższą ilustrację, aby określić wymiary X i Y.



Konfigurowanie podajników

W następujących sytuacjach urządzenie automatycznie wyświetla monit o skonfigurowanie podajnika dla danego rodzaju i formatu:

- Podczas ładowania papieru do podajnika
- Gdy za pośrednictwem sterownika drukarki lub aplikacji zostanie dla zadania wybrany określony podajnik lub rodzaj papieru, a podajnik nie jest skonfigurowany zgodnie z ustawieniami zadania drukowania

 **UWAGA:** Monit nie jest wyświetlany w przypadku drukowania z podajnika 1 przy ustawionym formacie papieru **Dow. rozm.** i rodzaju papieru **Dowolny**. W takiej sytuacji, jeśli w zadaniu drukowania nie został określony podajnik, urządzenie będzie drukowało z podajnika 1, nawet jeśli ustawienia formatu i rodzaju papieru w zadaniu drukowania nie są zgodne z papierem umieszczonym w podajniku 1.

Konfigurowanie podajnika podczas ładowania papieru

1. Załaduj papier do podajnika. Zamknij podajnik, jeśli używasz podajnika 2, 3, 4 lub 5.
2. Zostanie wyświetlony komunikat konfiguracji podajnika.
3. Dotknij przycisku **OK**, aby zaakceptować wykryty format i rodzaj, lub dotknij przycisku **Zmień**, aby wybrać inny format lub rodzaj papieru.
4. Wybierz prawidłowy format i rodzaj papieru, a następnie dotknij przycisku **OK**.

Konfigurowanie podajnika, aby pasował do ustawień zlecenia drukowania

1. W aplikacji określ podajnik źródłowy, format papieru oraz rodzaj papieru.
2. Wyślij zlecenie do drukarki.
Jeśli podajnik wymaga skonfigurowania, wyświetlony zostanie odpowiedni komunikat.
3. Załaduj do podajnika papier odpowiedniego rodzaju i formatu, a następnie zamknij podajnik.
4. Dotknij przycisku **OK**, aby zaakceptować wykryty format i rodzaj, lub dotknij przycisku **Zmień**, aby wybrać inny format lub rodzaj papieru.
5. Wybierz prawidłowy format i rodzaj papieru, a następnie dotknij przycisku **OK**.

Konfigurowanie podajnika za pomocą panelu sterowania

Można również skonfigurować podajniki dla rodzaju i formatu bez wyświetlania monitu urządzenia.

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku **Podajniki**.
2. Dotknij wiersza odpowiadającego podajnikowi, który będzie konfigurowany, a następnie dotknij przycisku **Zmień**.

3. Z list opcji wybierz format i rodzaj papieru.
4. Dotknij przycisku OK, aby zapisać ustawienie.

Wybieranie źródła, rodzaju lub formatu

W systemie operacyjnym Microsoft Windows następujące trzy ustawienia mają wpływ na sposób, w jaki sterownik drukarki próbuje pobrać papier po wysłaniu przez użytkownika zlecenia drukowania. Ustawienia Źródło, Rodzaj oraz Format są wyświetlane w oknach dialogowych **Ustawienia strony**, **Drukuj** lub **Właściwości drukowania** większości programów. Jeśli te ustawienia nie zostaną zmienione, urządzenie automatycznie wybiera podajnik, korzystając z ustawień domyślnych.

Źródło


Aby wydrukować według ustawienia Źródło, w sterowniku drukarki wybierz określony podajnik, z którego urządzenie ma pobierać papier. Jeśli wybrano podajnik skonfigurowany dla rodzaju lub formatu, który nie odpowiada zadaniu drukowania, urządzenie wyświetli monit o załadowanie do wybranego podajnika papieru o rodzaju lub formacie odpowiednim dla zadania drukowania. Po włożeniu papieru do podajnika urządzenie rozpoczyna drukowanie.

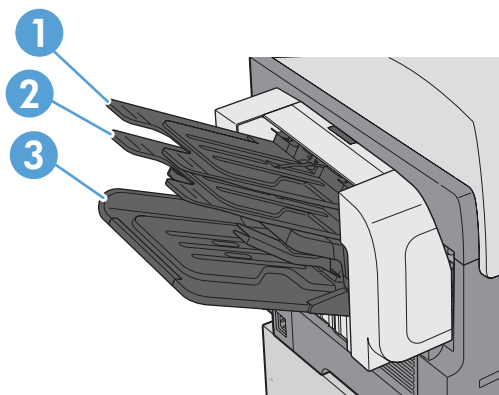
Rodzaj i format

- Drukowanie według ustawień Rodzaj lub Format powoduje, że urządzenie będzie pobierało papier z odpowiedniego podajnika, do którego został włożony papier właściwego rodzaju lub formatu.
- Wybór papieru według rodzaju, a nie według źródła, zapobiega przypadkowemu drukowaniu na papierze specjalnym.
- Użycie nieprawidłowego ustawienia może spowodować niezadowalającą jakość wydruku. W przypadku specjalnych materiałów drukarskich, np. nalepek lub folii, drukowanie zawsze odbywa się wg rodzaju.
- Na kopertach należy zawsze drukować według rodzaju lub formatu.
- W przypadku drukowania według formatu lub rodzaju należy wybrać format lub rodzaj z okna dialogowego **Ustawienia strony**, **Drukuj** lub **Właściwości drukowania**, w zależności od aplikacji.
- Jeśli drukowanie często odbywa się na papierze określonego rodzaju lub formatu, należy skonfigurować podajnik dla tego rodzaju lub formatu. Następnie, kiedy podczas drukowania zadania zostanie wybrany ten rodzaj lub format, urządzenie automatycznie pobierze papier z podajnika skonfigurowanego dla danego rodzaju lub formatu.

Wybieranie pojemnika wyjściowego (w modelach ze zszywaczem/układaczem)


Urządzenie można skonfigurować w taki sposób, by używało różnych pojemników wyjściowych do drukowania, kopiowania i faksowania. Można też skonfigurować urządzenie tak, aby sortowało zadania według nazwy użytkownika powiązanej z danym zadaniem lub układało wszystkie zadania od pojemnika dolnego do górnego.

 **UWAGA:** Pojemniki wyjściowe można także wybrać w sterowniku drukarki. Ustawienia wybrane w sterowniku drukarki zastępują ustawienia wprowadzone na panelu sterowania.



1	Górny lewy pojemnik
2	Środkowy lewy pojemnik
3	Dolny lewy pojemnik

1. Na ekranie głównym przewiń do menu [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz wszystkie następujące menu:
 - [Ustawienia zszywacza/układacza](#)
 - [Tryb pracy](#)
3. Aby skonfigurować sortowanie zadań do różnych pojemników w zależności od używanej funkcji urządzenia, wybierz opcję [Separator funkcji](#). Dotknij przycisku [OK](#).

 **UWAGA:** Można też wybrać opcję [Sortownik](#), aby zadania były sortowane według nazwy użytkownika powiązanej z danym zadaniem.

Wybierz opcję [Układacz](#), aby wszystkie zadania były w pierwszej kolejności układane w pojemniku dolnym. Gdy dolny pojemnik zostanie zapełniony, zadania będą układane w pojemniku środkowym, a na końcu w górnym.

4. Aby skonfigurować konkretny pojemnik dla zadań kopiowania, otwórz menu i wybierz pojemnik z listy opcji.

- Administracja
- Ustawienia kopiowania
- Pojemnik wyjściowy

5. Aby skonfigurować pojemnik do drukowania faksów przychodzących, otwórz następujące menu:

- Administracja
- Ustawienia faksu
- Ustawienia odbierania faksu
- Domyślne opcje zleceń
- Pojemnik wyjściowy

Wybierz pojemnik z listy opcji.



UWAGA: Wydruki zszyte są zawsze umieszczane w dolnym pojemniku.

UWAGA: W przypadku zadań wydruku wybierz pojemnik wyjściowy w sterowniku drukarki.

7 Obsługa materiałów eksploatacyjnych

- [Informacje na temat kasety drukującej](#)
- [Widok materiałów eksploatacyjnych](#)
- [Zarządzanie kasetami drukującymi](#)
- [Instrukcje wymiany](#)
- [Rozwiązywanie problemów z materiałami eksploatacyjnymi](#)

Informacje na temat kasety drukującej

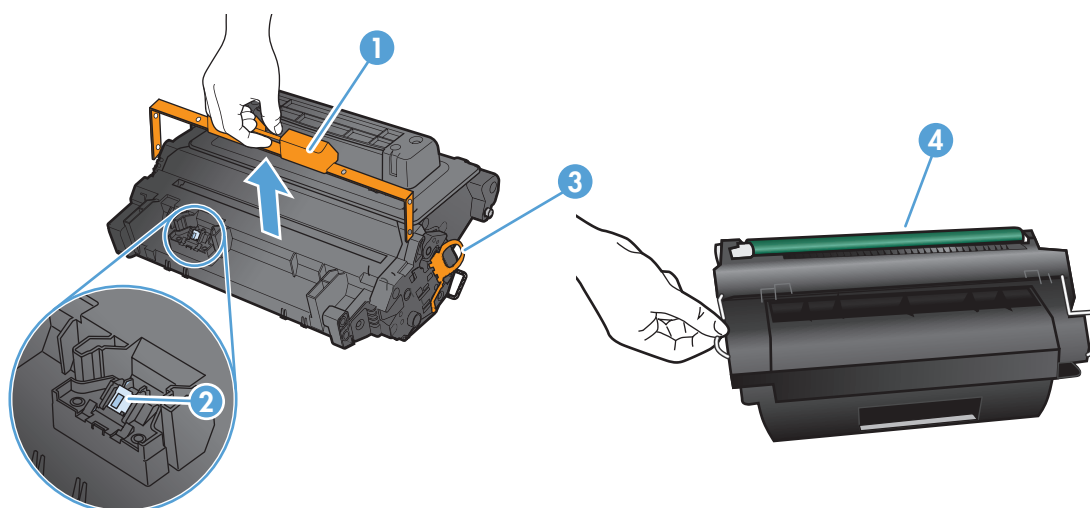
Funkcja	Opis
Numer katalogowe	<ul style="list-style-type: none">• Czarna kasetka drukująca o standardowej pojemności: CE390A Numer wybieralności: 90A• Czarna kasetka drukująca o dużej pojemności CE390X Numer wybieralności: 90X
Ułatwienia dostępu	<ul style="list-style-type: none">• Kasetkę drukującą można włożyć i wyjąć jedną ręką.
Funkcje dotyczące środowiska	<ul style="list-style-type: none">• Zwracaj kasetki drukujące do powtórnego przetworzenia, korzystając z programów HP Planet Partners i recyklingowego.

Więcej informacji na temat materiałów eksploatacyjnych znajduje się pod adresem www.hp.com/go/learnaboutequipment.

Informacje zawarte w niniejszym dokumencie mogą ulec zmianie bez uprzedzenia. Najnowsze informacje o Przewodniku użytkownika są dostępne w: www.hp.com/support/lijcp1520series_manuals.

Widok materiałów eksploatacyjnych

Widok kaset drukujących



1	Plastikowa osłona
2	Znacznik pamięci kasety drukującej
3	Wypustka taśmy uszczelniającej toner
4	Bęben obrazowy

Zarządzanie kasetami drukującymi

Ustawienia kaset drukujących

Drukowanie po osiągnięciu szacowanego końca okresu eksploatacji kasety drukującej

- Komunikat **Niski poziom czarnego tonera w kasie drukującej** pojawia się, gdy zbliża się koniec okresu eksploatacji kasety drukującej.
- Komunikat **Bardzo niski poziom czarnego tonera w kasie drukującej** pojawia się, gdy został osiągnięty koniec okresu eksploatacji kasety drukującej.

Korzystanie z materiału eksploatacyjnego, którego żywotność dobiegła końca, może spowodować gorszą jakość wydruków.

Kiedy materiał eksploatacyjny HP osiągnie poziom bardzo niski, kończy się gwarancja HP Premium Protection Warranty dla tego materiału.

Korzystaj z kaset do momentu, kiedy rozprowadzanie toneru nie zapewnia już akceptowalnej jakości wydruków. Aby rozprowadzić toner w kasie, wyjmij ją z drukarki i delikatnie nią potrząśnij w lewo i w prawo. Rysunki prezentujące czynność można znaleźć w instrukcji wymiany kasety. Ponownie włóż pojemnik z tonerem do drukarki i zamknij pokrywę.

Włączanie i wyłączenie opcji Ustawienia poziomu bardzo niskiego w panelu sterowania

Ustawienia domyślne można włączyć i wyłączyć w dowolnym momencie. Nie ma potrzeby ponownego ich włączania po zainstalowaniu nowej kasety drukującej.

1. Na ekranie głównym na panelu sterowania dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz następujące menu:
 - [Obsługa materiałów eksploatacyjnych](#)
 - [Ustawienia materiałów eksploatacyjnych](#)
 - [Kaseta z czarnym tonerem](#)
 - [Ustawienia poziomu bardzo niskiego](#)
3. Wybierz jedną z następujących opcji:
 - Jeśli chcesz otrzymywać ostrzeżenie o niskim poziomie toneru w kasie, ale urządzenie ma kontynuować drukowanie, zaznacz opcję [Kontynuuj](#).
 - Jeśli chcesz, aby urządzenie przerywało drukowanie (w tym drukowanie faksów) do czasu wymiany kasety drukującej, wybierz opcję [Zatrzymaj](#).
 - Jeśli chcesz, aby urządzenie przerywało drukowanie (w tym drukowanie faksów) i wyświetlało monit o wymianę kasety drukującej, wybierz opcję [Komunikat o kontynuowaniu](#). Można potwierdzić przeczytanie monitu i kontynuować drukowanie.

Jeśli w urządzeniu została ustawiona opcja [Zatrzymaj](#), istnieje pewne ryzyko, że fakсы nie zostaną wydrukowane po zainstalowaniu nowej kasety, jeśli po zatrzymaniu urządzenia odebrano więcej faksów niż można przechować w pamięci.

Jeśli w urządzeniu została ustawiona opcja [Komunikat o kontynuowaniu](#), istnieje pewne ryzyko, że fakty nie zostaną wydrukowane po zainstalowaniu nowej kasety, jeśli po wyświetleniu monitu o wymianę kasety drukującej odebrano więcej faksów niż można przechować w pamięci.

Kiedy materiał eksploatacyjny HP osiągnie poziom „**bardzo niski**”, gwarancja HP Premium Protection Warranty dla tego materiału zostanie zakończona. Wszelkie wady wydruku i uszkodzenia kaset, które wystąpią w trakcie używania materiałów eksploatacyjnych firmy HP, kiedy pozycja [Ustawienia poziomu bardzo niskiego](#) będzie ustawiona w trybie [Kontynuuj](#), nie będą uważane za wady materiałowe ani produkcyjne materiałów eksploatacyjnych — zgodnie z oświadczeniem o gwarancji na kasety drukujące firmy HP.


Przechowywanie i ponowne przetwarzanie materiałów eksploatacyjnych

Recykling materiałów eksploatacyjnych

Aby przekazać oryginalną kasety HP do utylizacji, zużytą kasety drukującą należy umieścić w opakowaniu, w którym znajdowała się nowa kasetka. Wysyłając zużyte materiały eksploatacyjne do firmy HP w celu utylizacji, należy użyć załączonej etykiety zwrotnej. Pełne informacje na ten temat można znaleźć w instrukcji utylizacji dostarczonej z nowymi materiałami eksploatacyjnymi firmy HP lub na stronie www.hp.com/recycle.


Przechowywanie kaset drukujących

Kasety drukującą należy wyjmować z opakowania tuż przed jej użyciem.

 **OSTROŻNIE:** Aby zapobiec uszkodzeniu kasety drukującej, nie należy jej wystawiać na światło przez dłużej niż kilka minut.

Polityka firmy HP w stosunku do kaset drukujących innych producentów

Firma Hewlett-Packard nie zaleca używania kaset drukujących innych producentów, zarówno nowych, jak i ponownie przetworzonych.

 **UWAGA:** Gwarancja i umowa serwisowa HP nie obejmuje uszkodzeń powstałych na skutek używania kaset drukujących innych producentów.

Witryna sieci Web firmy HP dotycząca zapobiegania fałszerstwom

Przejdź do strony www.hp.com/go/anticounterfeit po zainstalowaniu kasety drukującej HP, a na panelu sterowania zostanie wyświetlona informacja o jej oryginalności. Nasi pracownicy pomogą ustalić, czy chodzi o oryginalną kasety firmy HP i podejmą kroki zmierzające do rozwiązania problemu.

Kaseta drukująca może nie być oryginalnym produktem firmy HP, jeśli występują następujące objawy:

- Strona stanu materiałów wskazuje, że zainstalowano materiały producenta innego niż HP.
- Kaseta drukująca jest źródłem wielu problemów.
- Kaseta wygląda inaczej niż zazwyczaj (na przykład opakowanie różni się od oryginalnego opakowania firmy HP).

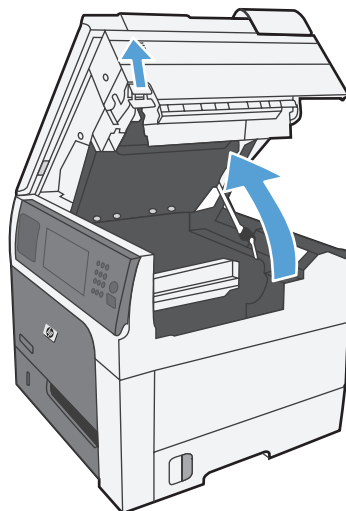
Instrukcje wymiany

Wymiana kasety drukującej

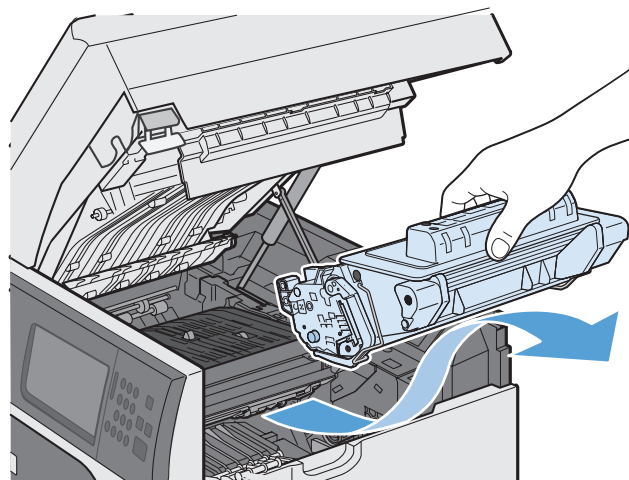
! OSTROŻNIE: Jeśli toner dostanie się na ubranie, należy usunąć go za pomocą suchej szmatki, a ubranie wyprać w zimnej wodzie. Gorąca woda powoduje utrwalanie toneru.

📄 UWAGA: Informacje na temat recyklingu zużytych kaset drukujących znajdują się na ich opakowaniach.

1. Pociągnij dźwignię zwalniającą pokrywę górnej, aby otworzyć pokrywę.



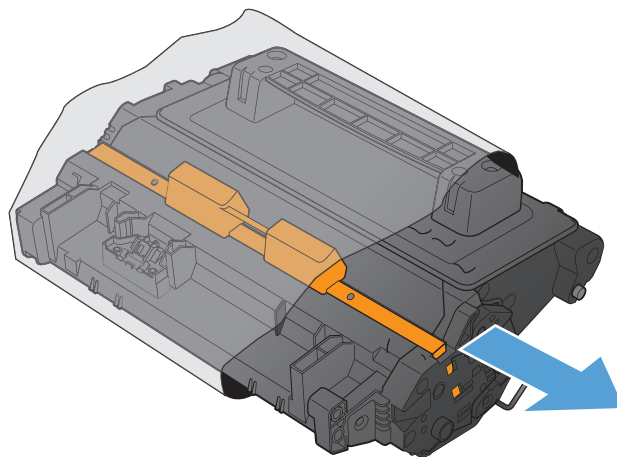
2. Chwyć uchwyt zużytej kasety drukującej i pociągnij, aby ją wyciągnąć.



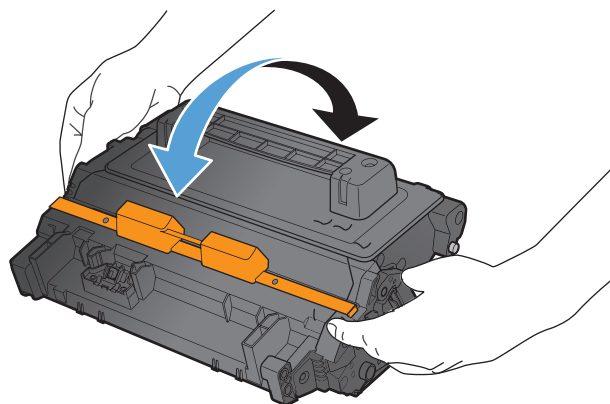
3. Zużyłą kasetę trzymaj w opakowaniu ochronnym. Informacje na temat recyklingu zużytych kaset drukujących znajdują się na ich opakowaniach.

4. Wyjmij nową kasetę drukującą z opakowania ochronnego.

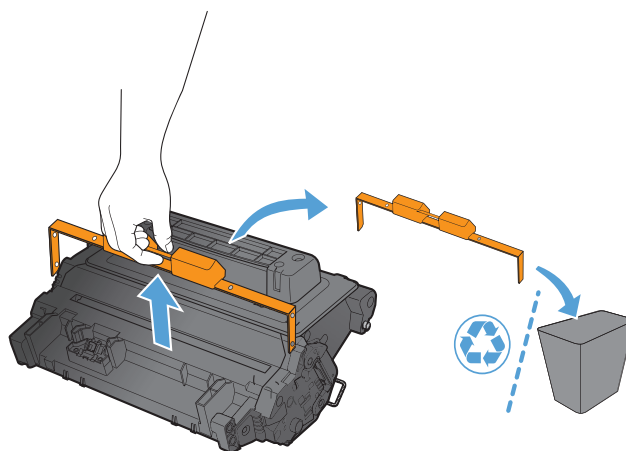
UWAGA: Uważaj, aby nie uszkodzić znacznika pamięci (objaśnienie 1) na kasecie drukującej.



5. Chwyć kasetę z obu stron i rozmieść toner, delikatnie potrząsając kasetą pięć do sześciu razy.

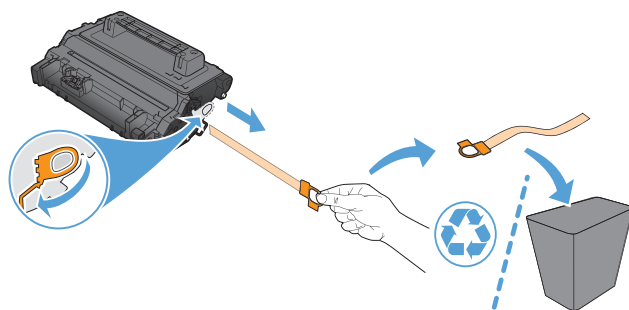


6. Zdejmij pomarańczową plastikową blokadę transportową z dolnej części nowej kasety drukującej.

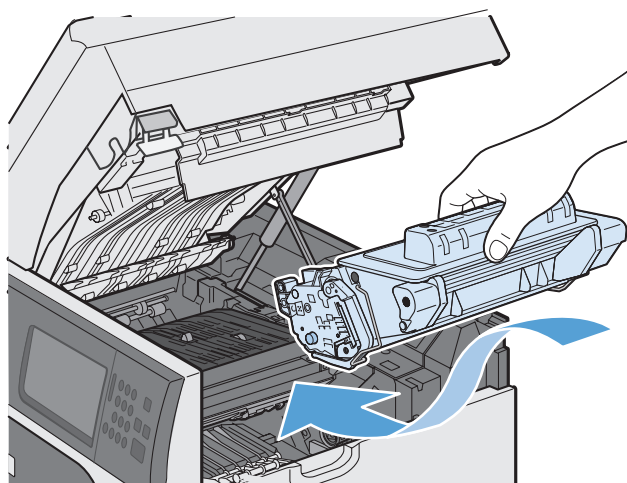


7. Pociągnij za pomarańczowy uchwyt, aby usunąć taśmę uszczelniającą toner. Wyciągnij całkowicie taśmę uszczelniającą z kasety.

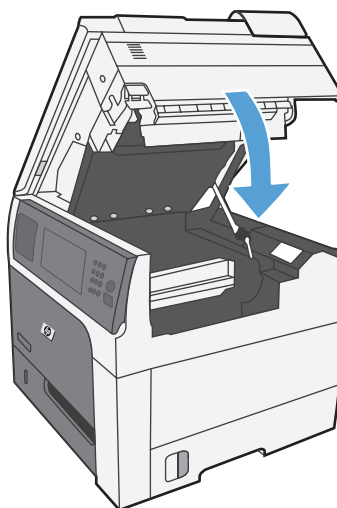
OSTROŻNIE: Unikać zbyt długiego wystawiania na światło.



8. Dopasuj kasetę drukującą do gniazda i wkładaj, aż zatrzaśnie się we właściwym położeniu.

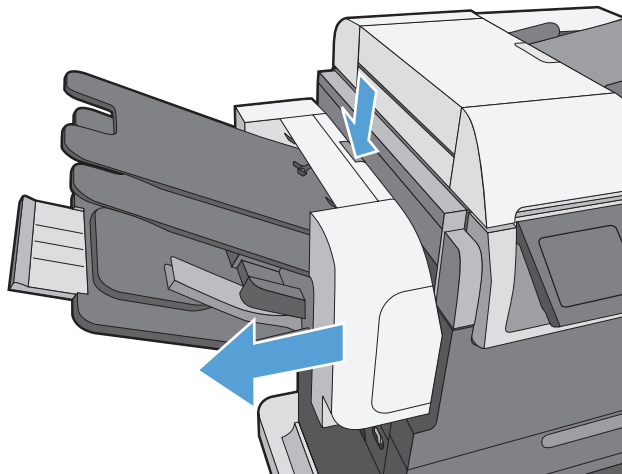


9. Zamknij górną pokrywę.

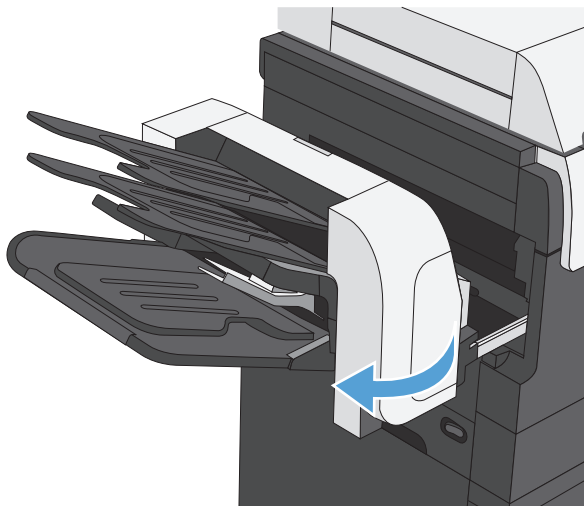


Włóż na miejsce kasetę ze zszywkami (w modelach ze zszywaczem/układaczem)

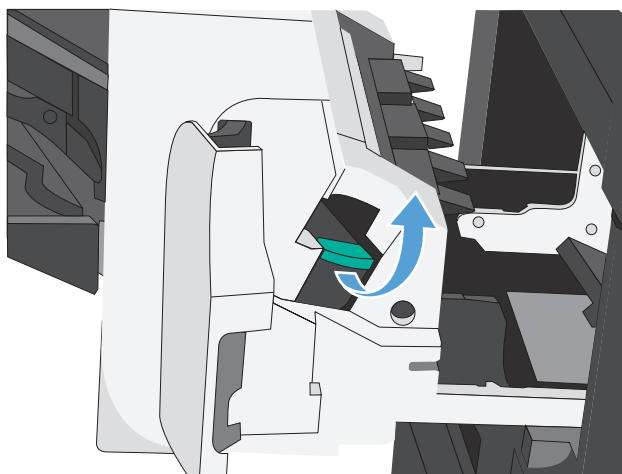
1. Wciśnij zwolnienie zatrzasku, a następnie wysuń zszywacz/układacz z urządzenia.



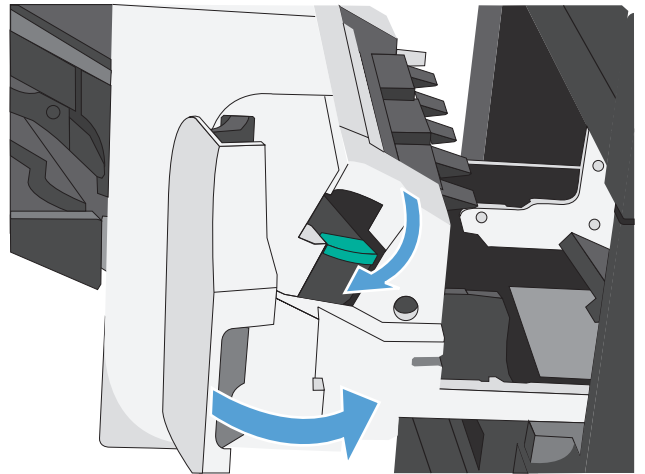
2. Otwórz drzwiczki kasety ze zszywkami.



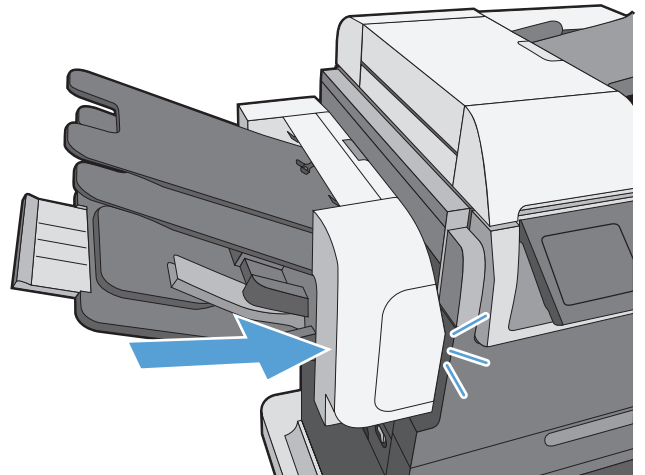
3. Podnieś zielony uchwyt kasety ze zszywkami, a następnie wyciągnij kasetę ze zszywacza.



4. Włóż nową kasetę ze zszywkami, dociśnij ją, aby zatrzasnęła się na miejscu i zamknij drzwiczki kasety ze zszywkami.



5. Wsuń zszywacz/układacz do urządzenia, aż zatrask zaskoczy.




Rozwiązywanie problemów z materiałami eksploatacyjnymi

Sprawdzanie kasety drukującej

Jeśli występuje którykolwiek z następujących problemów, sprawdź kasetę drukującą i wymień ją w razie potrzeby:

- Wydruki są zbyt jasne albo miejscami wyblakłe.
- Wydrukowane strony zawierają niewielkie niezadrukowane obszary.
- Na wydrukowanych stronach widać smugi lub paski.

 **UWAGA:** Jeśli korzystasz z opcji druku roboczego lub EconoMode, wydruki mogą być jasne. Firma HP nie zaleca korzystania z trybu EconoMode przez cały czas. W takim przypadku toner może nie zostać wykorzystany w całości, gdyż istnieje możliwość wcześniejszego zużycia się części mechanicznych kasety drukującej. Jeśli jakość druku zacznie się pogarszać lub stanie się niedopuszczalna, należy rozważyć wymianę kasety drukującej.

Jeśli stwierdzisz konieczność wymiany kasety drukującej, wydrukuj stronę z informacjami o stanie materiałów eksploatacyjnych i poszukaj numeru katalogowego właściwej oryginalnej kasety drukującej firmy HP.

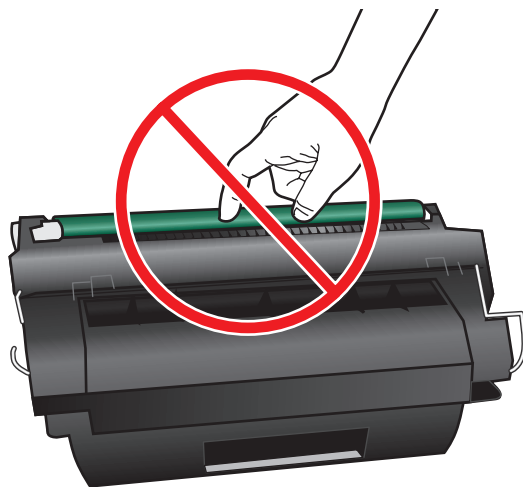
Rodzaj kasety drukującej	Etapy rozwiązywania problemu
Kaseta drukująca dopełniana lub z odzysku	Firma Hewlett-Packard nie zaleca używania nowych ani ponownie przetworzonych materiałów eksploatacyjnych innych firm. Firma HP nie ma wpływu na konstrukcję i jakość produktów innych firm. Jeśli używasz kasety drukującej ponownie napełnianych lub refabrykowanych, ale jakość wydruku nie jest dla Ciebie satysfakcjonująca, zastąp je oryginalnymi kasetami HP.
Oryginalna kaseta drukująca HP.	<ol style="list-style-type: none">1. Stan Bardzo niski sygnalizowany w panelu sterowania urządzenia lub na stronie z informacjami o stanie materiałów eksploatacyjnych oznacza, że kończy się szacowany okres eksploatacji kasety. Jeśli jakość druku jest niezadowalająca, należy wymienić kasetę.2. Oceń wizualnie, czy nie ma żadnych uszkodzeń kasety. Patrz poniższe instrukcje. W razie potrzeby wymień kasetę drukującą.3. Jeśli na stronie widać znaki powtarzające się regularnie w takich samych odstępach, wydrukuj stronę czyszczącą. Jeśli problem nie zostanie rozwiązany, zajrzyj do sekcji poświęconej powtarzającym się usterkom w niniejszym dokumencie, aby ustalić przyczynę problemu.

Sprawdzanie kasety pod kątem ewentualnych uszkodzeń

1. Wyjmij kasetę z urządzenia i sprawdź, czy zdjęto z niej taśmę zabezpieczającą.
2. Sprawdź, czy nie jest uszkodzony układ pamięci kasety.

3. Przyjrzyj się powierzchni zielonego bębna obrazowego umieszczonego u dołu kasety.

OSTROŻNIE: Nie dotykaj zielonej rolki (bębna obrazowego) umieszczonego u dołu kasety. Odciski palców pozostawione na bębnie obrazowym mogą spowodować problemy z jakością wydruku.



4. Jeśli na bębnie obrazowym dostrzeżesz jakiegokolwiek rysy, odciski palców lub inne uszkodzenia, wymień kasetę drukującą.
5. Jeśli nie widać żadnych uszkodzeń bębna obrazowego, delikatnie wstrząśnij kasetą kilka razy i zainstaluj ją ponownie w urządzeniu. Wydrukuj kilka stron, aby sprawdzić, czy problem ustąpił.

Powtarzające się usterki

Jeśli wada powtarza się na stronie w regularnych odstępach czasu, należy zidentyfikować jej przyczynę, korzystając z szablonu. Początek szablonu powinien znajdować się w miejscu wystąpienia pierwszej wady. Znacznik obok następnego wystąpienia wady określa, który element należy wymienić.

Odległość między wadami	Elementy urządzenia powodujące wady
37,7 mm	Główna rolka elektrody ładującej
47 mm	Rolka przenosząca
63 mm	Rolka wywoływacza
	Rolka pobierania papieru z podajnika 1

Odległość między wadami	Elementy urządzenia powodujące wady
79 mm	Rolka podawania podajnika 1 Rolka rozdzielająca podajnika 1 Rolka podawania podajnika 2 Rolka pobierania papieru z podajnika 2 Rolka rozdzielająca podajnika 2
94 mm	Zespół tulei utrwalacza lub rolka dociskowa Bęben światłoczuły

Wydruk strony stanu materiałów eksploatacyjnych

Na stronie stanu materiałów eksploatacyjnych jest podawany szacowany pozostały czas eksploatacji kaset drukujących. Zawiera również numery katalogowe odpowiednich oryginalnych kaset drukujących firmy HP przydatne przy ich zamawianiu oraz inne użyteczne informacje.

- Otwórz następujące menu:
 - Administracja
 - Raporty
 - Strony konfiguracji i stanu
- Wybierz opcję [Stan materiałów eksploatacyjnych.](#), a następnie dotknij przycisku [Drukuj](#), aby wydrukować raport.

Interpretowanie komunikatów panelu sterowania dotyczących materiałów eksploatacyjnych

W poniższej tabeli podano ważne informacje o komunikatach dotyczących stanu materiałów eksploatacyjnych.

Tabela 7-1 Komunikaty dotyczące stanu materiałów eksploatacyjnych

Komunikat na panelu sterowania	Opis	Zalecane działanie
10.XX.YY Błąd pamięci materiału	Urządzenie nie może odczytać lub zapisać co najmniej jednego układu pamięci kasety drukującej, lub kasetą drukującą nie zawiera układu pamięci.	Zainstaluj ponownie kasetę drukującą lub zainstaluj nową kasetę drukującą.
	Wartości XX <ul style="list-style-type: none">• 00 = Błąd układu pamięci• 10 = Brak układu pamięci	
	Wartości YY <ul style="list-style-type: none">• 00 = kasetą drukującą w czerni	
Bardzo niski poziom materiałów	Ten komunikat pojawia się, kiedy co najmniej dwa materiały eksploatacyjne są bliskie wyczerpania. Dotknij przycisku Materiały eksploatacyjne , aby zobaczyć, które materiały eksploatacyjne osiągnęły niski poziom. Rzeczywisty czas pracy materiału eksploatacyjnego może się różnić. O ile jakość druku jest nadal na akceptowalnym poziomie, wymiana materiałów eksploatacyjnych nie jest jeszcze konieczna. Kiedy materiał eksploatacyjnych HP ulegnie prawie całkowitemu wyczerpaniu, gwarancja HP Premium Protection Warranty dla tego materiału zostanie zakończona.	Aby kontynuować drukowanie, należy wymienić materiały eksploatacyjne lub ponownie skonfigurować urządzenie za pomocą menu Obsługa materiałów eksploatacyjnych na panelu sterowania.
Bardzo niski poziom w kasie koloru czarnego	Gdy materiały eksploatacyjne mogą się zaraz skończyć, urządzenie wyświetla odpowiednią informację... Rzeczywisty czas pracy kaset druku może się różnić. O ile jakość druku jest nadal do zaakceptowania, to nie jest jeszcze konieczna wymiana kasety drukującej. Kiedy materiał eksploatacyjnych HP ulegnie prawie całkowitemu wyczerpaniu, gwarancja HP Premium Protection Warranty dla tego materiału zostanie zakończona.	Jeśli jakość druku nie jest możliwa do zaakceptowania, wymień kasetę drukującą. Należy rozważyć zakup zapasowej kasety, aby była dostępna, kiedy zainstalowana kasetą osiągnie koniec szacowanego okresu eksploatacji.
Niezgodne materiały eksploatacyjne	Zainstalowano niekompatybilne z tym urządzeniem kasetę drukującą lub materiały eksploatacyjne. Urządzenie nie może drukować, korzystając z zainstalowanych materiałów eksploatacyjnych.	Dotknij przycisku Materiały eksploatacyjne , aby sprawdzić, które materiały eksploatacyjne są niezgodne. Zainstaluj materiały eksploatacyjne przeznaczone do tego urządzenia.

Tabela 7-1 Komunikaty dotyczące stanu materiałów eksploatacyjnych (ciąg dalszy)

Komunikat na panelu sterowania	Opis	Zalecane działanie
Niezgodny utrwalacz	Utrwalacz jest niezgodny z tym produktem.	OSTROŻNIE: Utrwalacz może być gorący podczas używania urządzenia. Przed dotknięciem utrwalacza poczekaj, aż ostygnie. <ol style="list-style-type: none">1. Otwórz lewą osłonę.2. Wyjmij nieodpowiedni utrwalacz.3. Zainstaluj odpowiedni utrwalacz.4. Zamknij lewe drzwiczki.
Niski poziom materiałów	Ten komunikat pojawia się, kiedy co najmniej dwa materiały eksploatacyjne są bliskie wyczerpania. Rzeczywisty czas pracy materiału eksploatacyjnego może się różnić. Dotknij przycisku Materiały eksploatacyjne , aby zobaczyć, które materiały eksploatacyjne osiągnęły niski poziom. O ile jakość druku jest nadal na akceptowalnym poziomie, wymiana materiałów eksploatacyjnych nie jest jeszcze konieczna. Kiedy materiał eksploatacyjnych HP ulegnie prawie całkowitemu wyczerpaniu, gwarancja HP Premium Protection Warranty dla tego materiału zostanie zakończona.	Aby kontynuować drukowanie, należy wymienić materiały eksploatacyjne lub ponownie skonfigurować urządzenie za pomocą menu Obsługa materiałów eksploatacyjnych na panelu sterowania.
Niski poziom w kasecie koloru czarnego	W przypadku niskiego poziomu materiału eksploatacyjnego urządzenie wyświetla odpowiednią informację. Rzeczywisty czas pracy kaset druku może się różnić. O ile jakość druku jest nadal do zaakceptowania, to nie jest jeszcze konieczna wymiana kasety drukującej.	Jeśli jakość druku nie jest możliwa do zaakceptowania, wymień kasetę drukującą. Należy rozważyć zakup zapasowej kasety, aby była dostępna, kiedy zainstalowana kasetą osiągnie koniec szacowanego okresu eksploatacji.
Wymiana materiałów eksploatacyjnych	Co najmniej dwa materiały eksploatacyjne osiągnęły koniec okresu użytkowania. Faktyczny stan materiału eksploatacyjnego może się różnić od stanu oszacowanego. Warto zawsze dysponować zapasowymi materiałami eksploatacyjnymi, które można od razu zainstalować, gdy jakość druku stanie się niezadowalająca. Materiałów eksploatacyjnych nie trzeba wymieniać, chyba że jakość wydruku jest niska. Kiedy materiał eksploatacyjny HP osiągnie koniec okresu użytkowania, gwarancja HP Premium Protection Warranty dla tego materiału zostanie zakończona.	Dotknij przycisku Materiały eksploatacyjne , aby zobaczyć, które materiały wymagają wymiany. Można też skonfigurować urządzenie, aby kontynuowało drukowanie, za pomocą menu Obsługa materiałów eksploatacyjnych .

Tabela 7-1 Komunikaty dotyczące stanu materiałów eksploatacyjnych (ciąg dalszy)

Komunikat na panelu sterowania	Opis	Zalecane działanie
Wymień czarną kasetę	Urządzenie wskazuje, kiedy materiał eksploatacyjny osiągnął koniec okresu użytkowania. Faktyczny stan materiału eksploatacyjnego może się różnić od stanu oszacowanego. Firma HP zaleca zaopatrzenie się w pojemnik na wymianę i zainstalowanie go, gdy jakość druku przestanie być akceptowalna. Materiałów eksploatacyjnych nie trzeba wymieniać, chyba że jakość wydruku jest niska. Kiedy materiał eksploatacyjny HP osiągnie koniec okresu użytkowania, gwarancja HP Premium Protection Warranty dla tego materiału zostanie zakończona.	Wymień kasetę drukującą. Można też skonfigurować urządzenie, aby kontynuowało drukowanie, za pomocą menu Obsługa materiałów eksploatacyjnych .
Wymień zespół utrwalający	Urządzenie informuje, że zespół utrwalacza osiągnął koniec okresu eksploatacji. Faktyczny stan materiału eksploatacyjnego może się różnić od stanu oszacowanego. Firma HP zaleca zaopatrzenie się w zapasowy zespół utrwalacza i zainstalowanie go, kiedy jakość druku przestanie być akceptowalna. O ile jakość druku jest nadal na akceptowalnym poziomie, wymiana zespołu utrwalacza nie jest jeszcze konieczna. Kiedy zespół utrwalacza osiągnie koniec okresu eksploatacyjnego, gwarancja HP Premium Protection Warranty dla tego zespołu utrwalającego zostanie zakończona.	OSTROŻNIE: Utrwalacz może być gorący podczas używania urządzenia. Przed dotknięciem utrwalacza poczekaj, aż ostygnie. <ol style="list-style-type: none">1. Otwórz prawą osłonę.2. Chwyć niebieskie uchwyty po obu stronach utrwalacza, a następnie pociągnij, aby go wyjąć.3. Zainstaluj nowy utrwalacz.4. Zamknij prawe drzwiczki.
Zainstalowano nieobsługiwany materiał	Wybrana kasetka drukująca przeznaczona jest dla innego urządzenia HP.	Jeśli jakość druku nie jest możliwa do zaakceptowania, wymień kasetę drukującą.
Zainstalowano używany materiał	Wybrana kasetka drukująca była już wcześniej używana.	Jeśli materiał został kupiony jako oryginalny produkt HP, odwiedź stronę internetową www.hp.com/go/anticounterfeit .


Tabela 7-1 Komunikaty dotyczące stanu materiałów eksploatacyjnych (ciąg dalszy)


Komunikat na panelu sterowania	Opis	Zalecane działanie
Zespół utrwalacza bardzo zużyty	Zespół utrwalacza jest bardzo bliski wyczerpania. Rzeczywisty czas pracy materiału eksploatacyjnego może się różnić. O ile jakość druku jest nadal na akceptowalnym poziomie, wymiana zespołu utrwalacza nie jest jeszcze konieczna. Kiedy materiał eksploatacyjnych HP ulegnie prawie całkowitemu wyczerpaniu, gwarancja HP Premium Protection Warranty dla tego materiału zostanie zakończona.	Jeśli jakość druku nie jest możliwa do zaakceptowania, wymień zespół utrwalacza. Instrukcje są dołączone do zespołu utrwalacza.
Zespół utrwalacza zużyty	Zespół utrwalacza jest na wyczerpaniu. Rzeczywisty czas pracy materiału eksploatacyjnego może się różnić. Warto zawsze dysponować zapasowym zespołem utrwalacza, który można od razu zainstalować, gdy jakość druku stanie się niezadowalająca. O ile jakość druku jest nadal na akceptowalnym poziomie, wymiana zespołu utrwalacza nie jest jeszcze konieczna.	Jeśli jakość druku nie jest możliwa do zaakceptowania, wymień zespół utrwalacza. Instrukcje są dołączone do zespołu utrwalacza.

8 Zadania drukowania

- [Anulowanie zadania wydruku na komputerze Mac](#)
- [Podstawowe zadania drukowania w środowisku systemu Windows](#)
- [Dodatkowe zadania drukowania w środowisku systemu Windows](#)
- [Drukowanie z urządzenia USB](#)

Anulowanie zadania wydruku na komputerze Mac

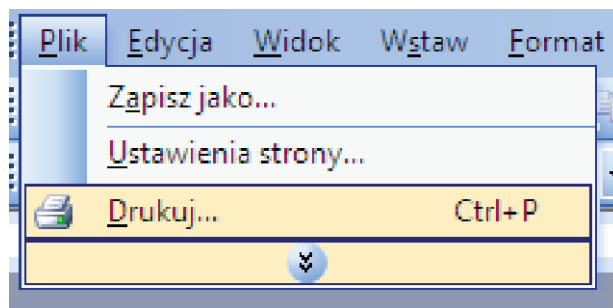
 **UWAGA:** Jeżeli drukowanie zadania jest już zbyt zaawansowane, opcja anulowania może nie być dostępna.

1. Jeśli trwa drukowanie zadania, można je anulować zgodnie z następującą procedurą:
 - a. Naciśnij przycisk Stop  na panelu sterowania.
 - b. Na liście na ekranie dotykowym dotknij zadania drukowania, które ma zostać usunięte, a następnie dotknij przycisku [Anuluj zlecenie](#).
 - c. Urządzenie wyświetli monit o potwierdzenie usunięcia. Dotknij przycisku [Tak](#).
2. Zadanie można również anulować z poziomu aplikacji lub usunąć je z kolejki wydruku.
 - **Program:** Zwykle na ekranie komputera wyświetlone zostaje okno dialogowe umożliwiające anulowanie zadania drukowania.
 - **Kolejka druku w systemie Windows:** Jeśli zadanie drukowania oczekuje w kolejce druku (w pamięci komputera) lub w buforze drukowania, usuń je stamtąd.
 - **Windows XP, Windows Server 2003 oraz Windows Server 2008:** Kliknij przycisk **Start**, pozycję **Ustawienia**, a następnie **Drukarki i faksy**. Kliknij dwukrotnie ikonę produktu, aby otworzyć okno, kliknij prawym przyciskiem myszy zlecenie druku, które ma być anulowane, a następnie kliknij polecenie **Anuluj**.
 - **Windows Vista:** Kliknij przycisk **Start**, wybierz pozycję **Panel sterowania**, a następnie przejdź do karty **Sprzęt i dźwięk** i kliknij pozycję **Drukarka**. Kliknij dwukrotnie ikonę produktu, aby otworzyć okno, kliknij prawym przyciskiem myszy zlecenie druku, które ma być anulowane, a następnie kliknij polecenie **Anuluj**.
 - **Windows 7:** Kliknij **Start**, a następnie **Urządzenia i drukarki**. Kliknij dwukrotnie ikonę produktu, aby otworzyć okno, kliknij prawym przyciskiem myszy zlecenie druku, które ma być anulowane, a następnie kliknij polecenie **Anuluj**.

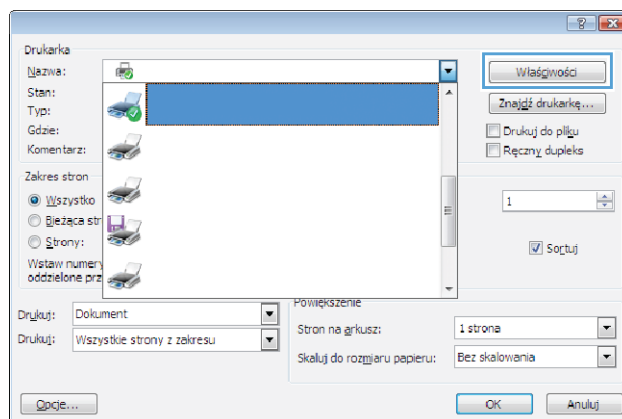
Podstawowe zadania drukowania w środowisku systemu Windows

Otwieranie sterownika drukarki w systemie Windows

1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.

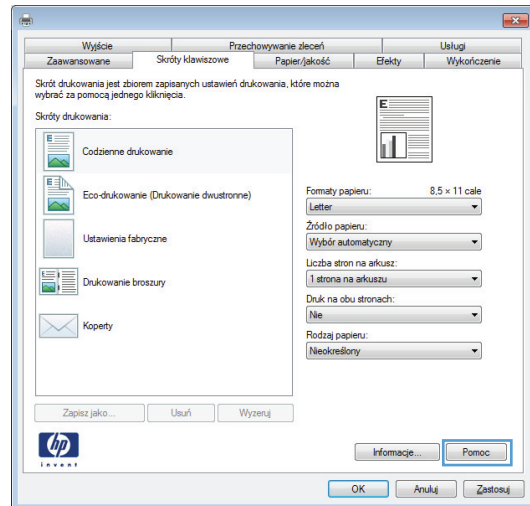


2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



Uzyskiwanie pomocy dla opcji druku w systemie Windows

1. Aby wyświetlić pomoc elektroniczną, kliknij przycisk **Pomoc**.



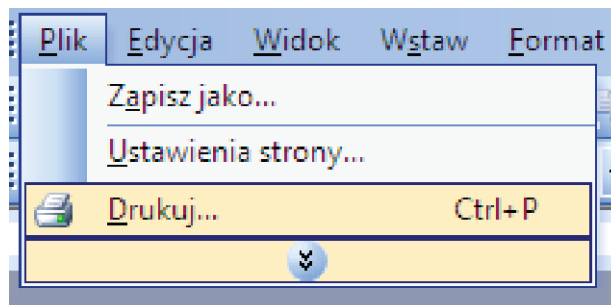
Zmiana liczby drukowanych kopii w systemie Windows

1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie wybierz liczbę kopii.

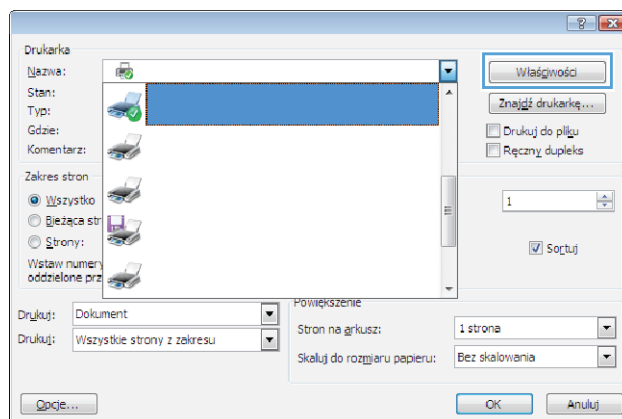
Zapisywanie niestandardowych ustawień druku w celu późniejszego wykorzystania w systemie Windows

Używanie skrótu drukowania w systemie Windows

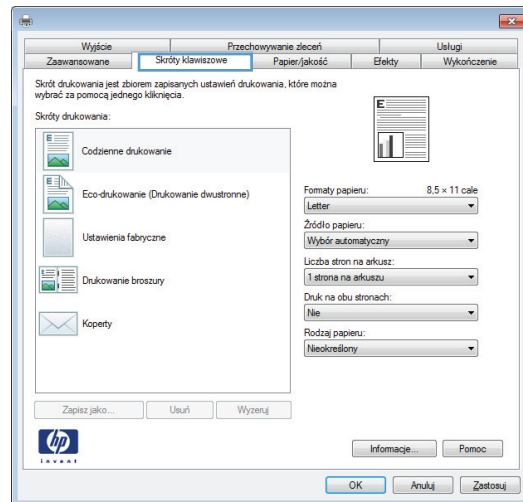
1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.



2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.

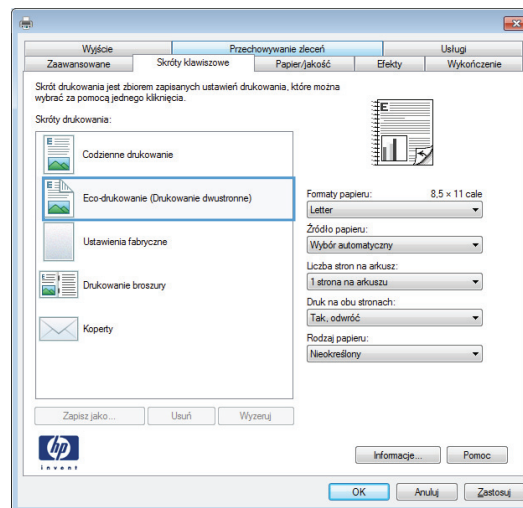


3. Kliknij kartę **Skróty klawiszowe**.



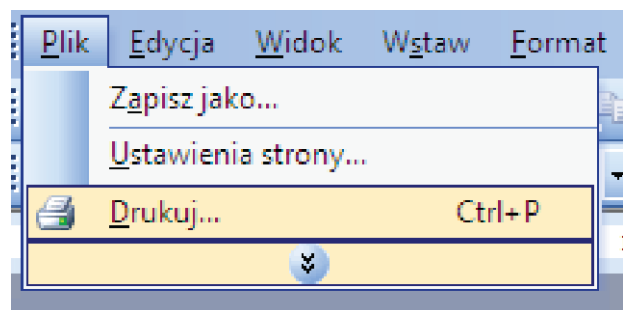
4. Wybierz jeden ze skrótów, a następnie kliknij przycisk **OK**.

UWAGA: Po wybraniu skrótu zmienią się odpowiednie ustawienia na innych kartach sterownika drukarki.

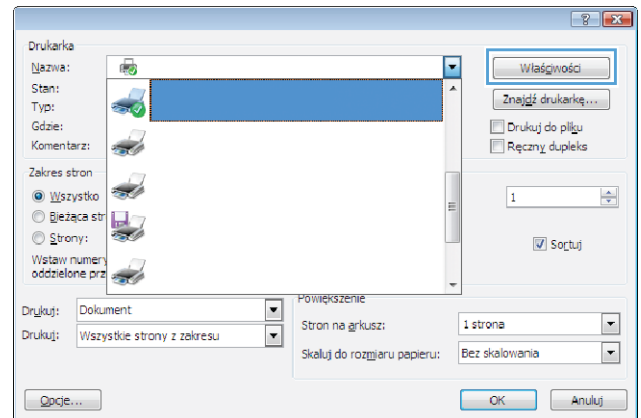


Tworzenie skrótów drukowania

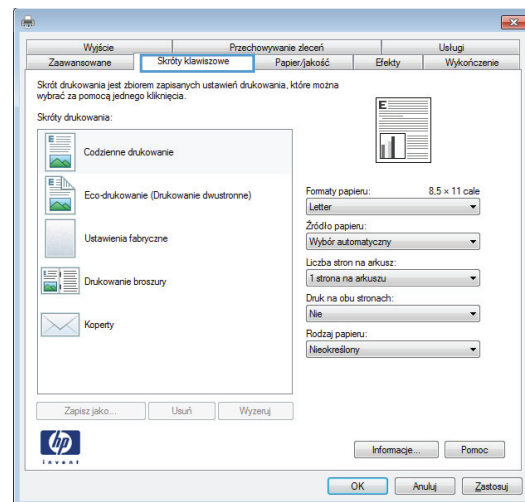
1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.



- Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.

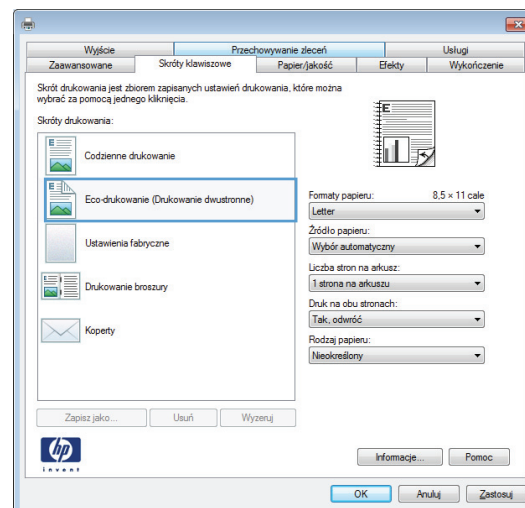


- Kliknij kartę **Skróty klawiszowe**.

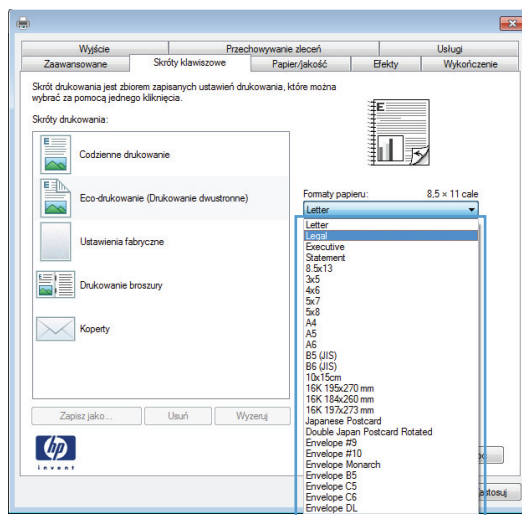


- Wybierz istniejący skrót jako punkt wyjściowy.

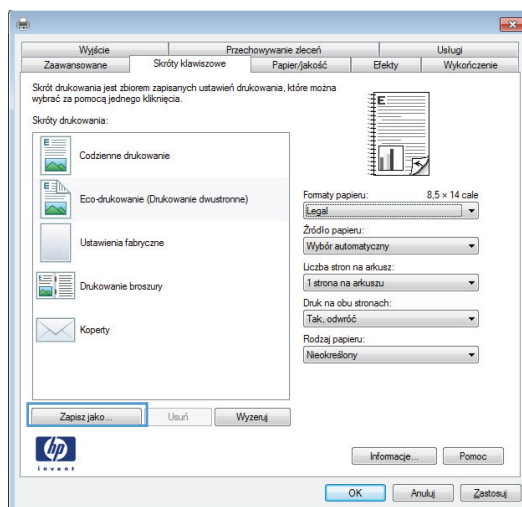
UWAGA: Zawsze należy wybierać skrót przed zmianą jakichkolwiek ustawień w prawej części ekranu. Jeśli najpierw zostaną wybrane ustawienia, a potem skrót, wszystkie ustawienia zostaną utracone.



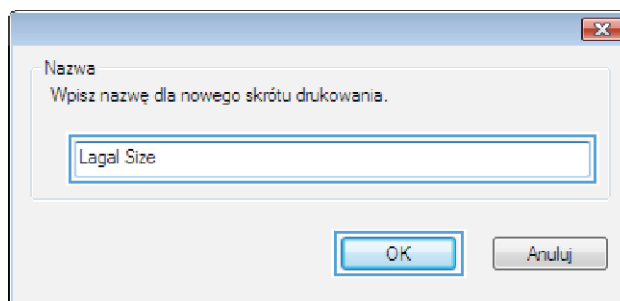
5. Wybierz opcje druku dla nowego skrótu.



6. Kliknij przycisk **Zapisz jako**.



7. Wprowadź nazwę skrótu, a następnie kliknij przycisk **OK**.



Poprawa jakości druku w systemie Windows

Wybór formatu strony w systemie Windows

1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Papier/Jakość**.
4. Wybierz format z listy rozwijanej **Format papieru**.

Wybór niestandardowego formatu papieru w systemie Windows

1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Papier/Jakość**.
4. Kliknij przycisk **Niestandardowy**.
5. Wprowadź nazwę niestandardowego formatu, określ jego wymiary, a następnie kliknij przycisk **OK**.

Wybór rodzaj papieru w systemie Windows

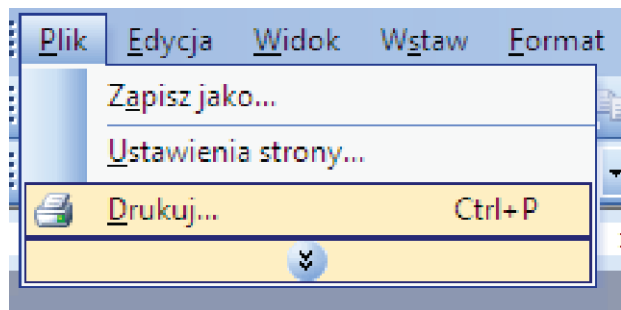
1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Papier/Jakość**.
4. Na liście rozwijanej **Rodzaj papieru** kliknij opcję **Więcej...**.
5. Rozwiń listę opcji **Rodzaj:**.
6. Rozwiń kategorię papieru, który najbardziej odpowiada zastosowanemu papierowi, a następnie kliknij rodzaj papieru, którego używasz.

Wybór podajnika papieru w systemie Windows

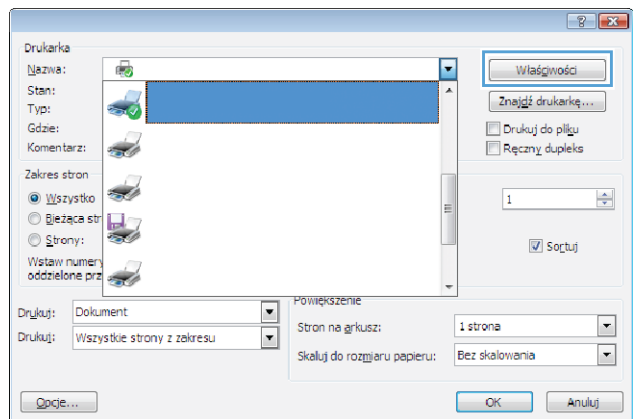
1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Papier/Jakość**.
4. Wybierz podajnik z listy rozwijanej **Źródło papieru**.

Drukowanie po obu stronach (dupleks) w systemie Windows

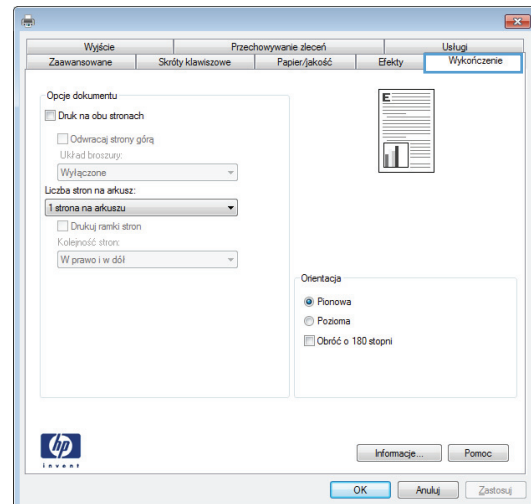
1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.



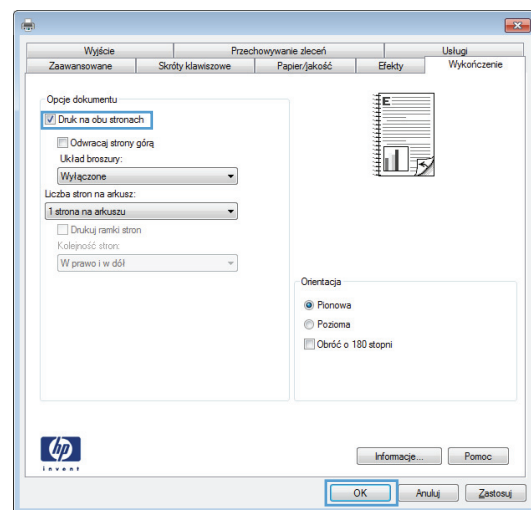
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



3. Kliknij kartę **Wykończenie**.



4. Zaznacz pole wyboru **Drukuj na obu stronach**. Kliknij przycisk **OK**, aby rozpocząć drukowanie.



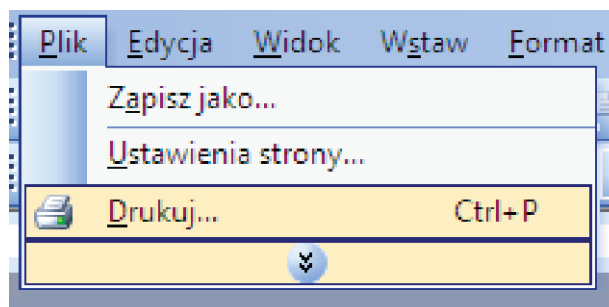
Drukowanie na papierze 10 x 15 cm (4 x 6 cali) w systemie Windows

1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Papier/Jakość**.
4. Z listy rozwijanej **Format papieru** wybierz format **4x6** lub **10x15 cm**.
5. Z listy rozwijanej **Źródło papieru** wybierz opcję **Podajnik 1**.
6. Na liście rozwijanej **Rodzaj papieru** kliknij opcję **Więcej...**

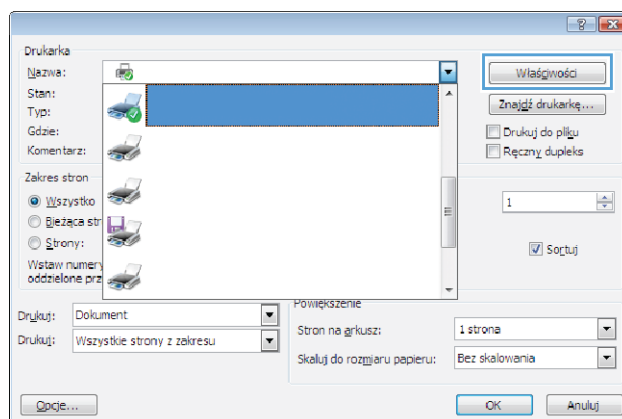
7. Rozwiń listę opcji **Rodzaj:**.
8. Rozwiń listę zawierającą rodzaje papieru **Photo/Cover 176-220g** i wybierz aktualnie używany rodzaj.

Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu w systemie Windows

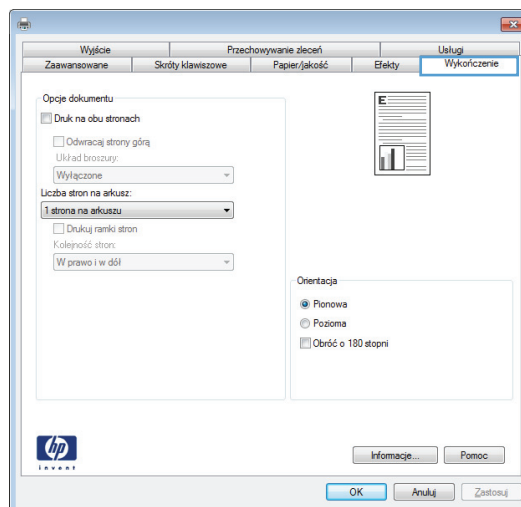
1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.



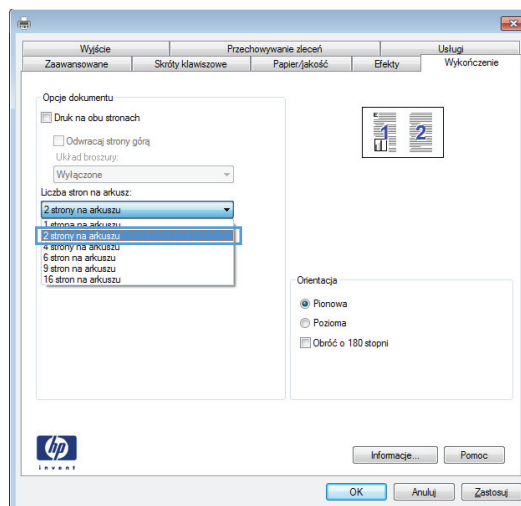
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



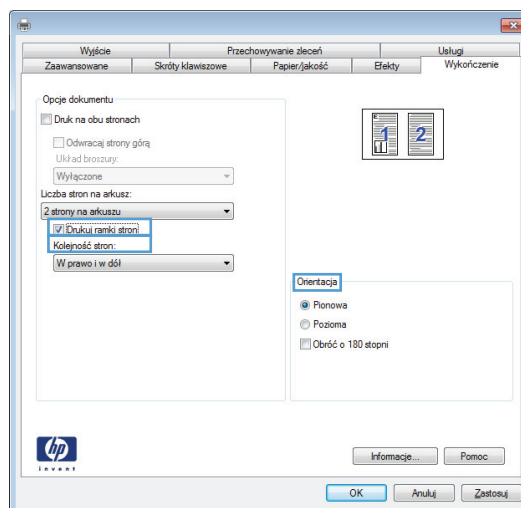
3. Kliknij kartę **Wykończenie**.



- Wybierz liczbę stron na arkusz z listy rozwijanej **Stron na arkuszu**.

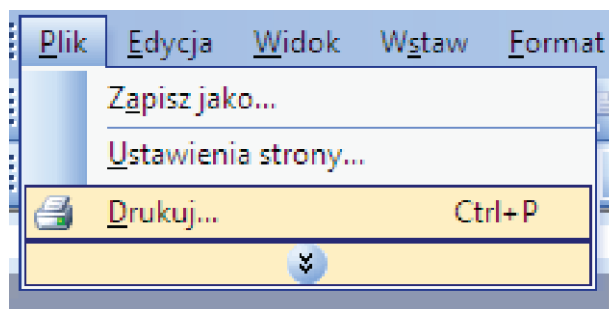


- Wybierz odpowiednie opcje **Drukuj obramowanie stron, Kolejność stron i Orientacja**.

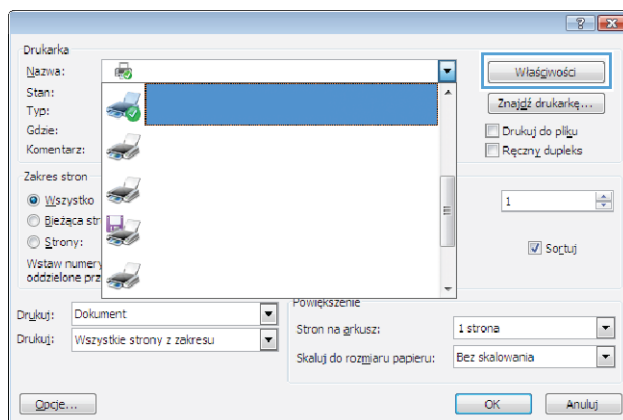


Wybór orientacji strony w systemie Windows

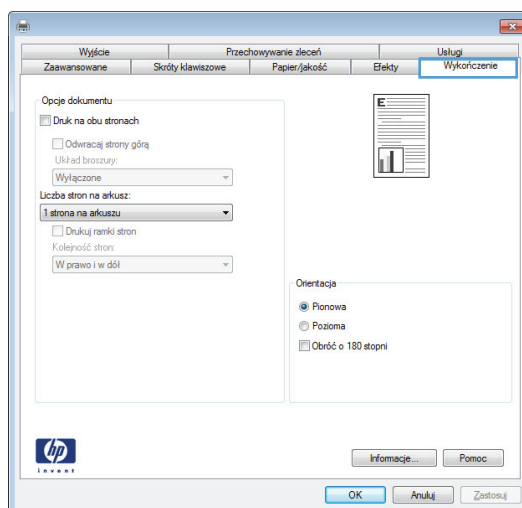
- W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.



- Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.

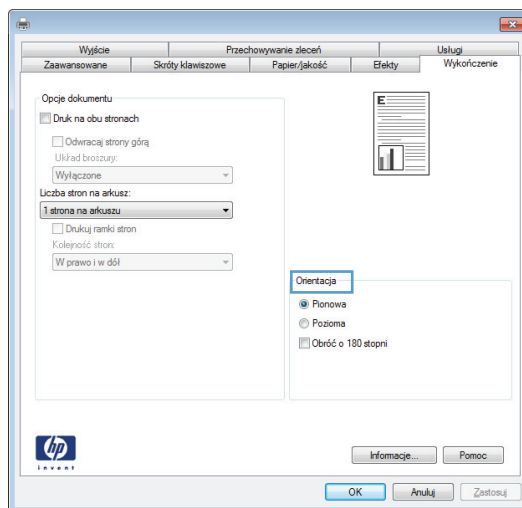


- Kliknij kartę **Wykończenie**.



- W obszarze **Orientacja**: wybierz opcję **Pionowa** lub **Pozioma**.

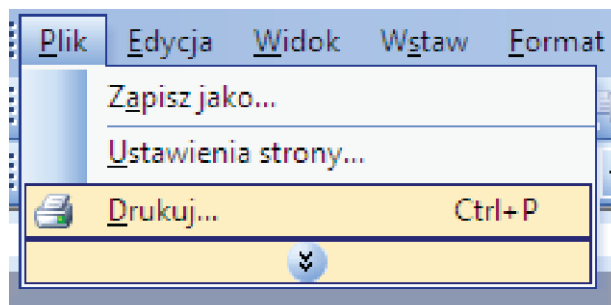
Aby wydrukować stronę w odwrotnym ułożeniu, wybierz opcję **Obróć o 180 stopni**.



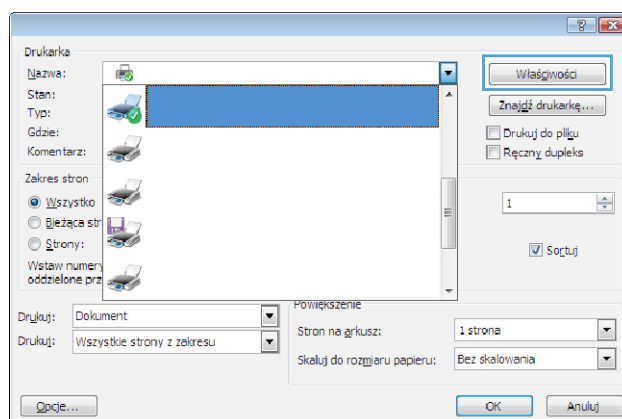
Dodatkowe zadania drukowania w środowisku systemu Windows

Drukowanie na papierze firmowym lub formularzach w systemie Windows

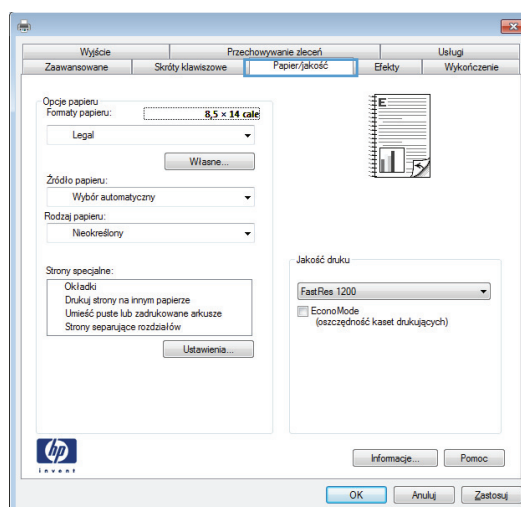
1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.



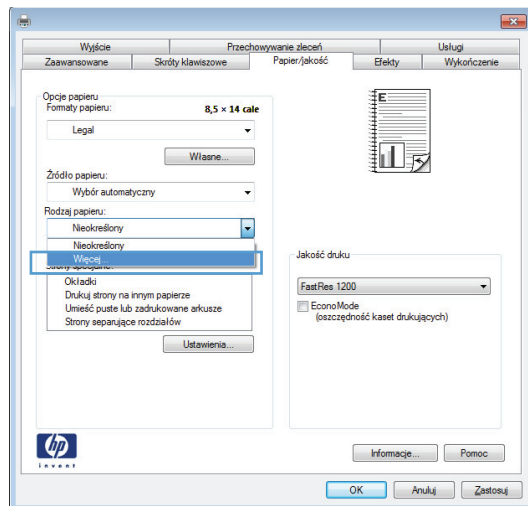
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



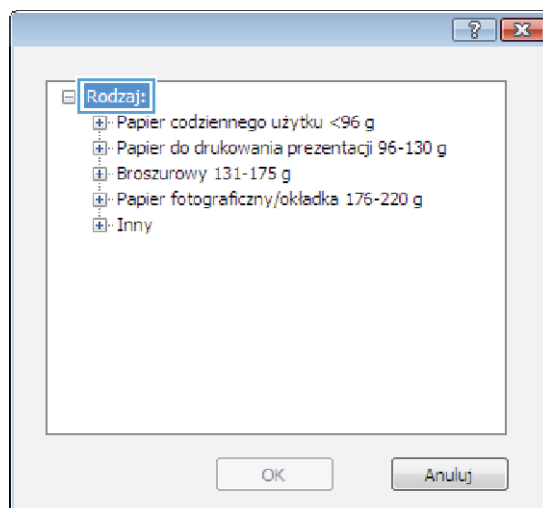
3. Kliknij kartę **Papier/Jakość**.



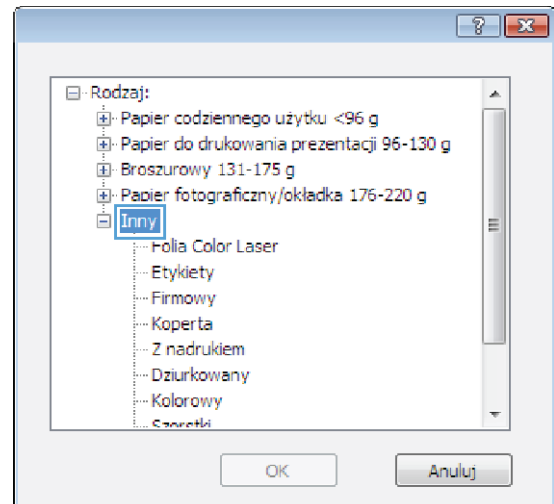
4. Na liście rozwijanej **Rodzaj papieru** kliknij opcję **Więcej...**



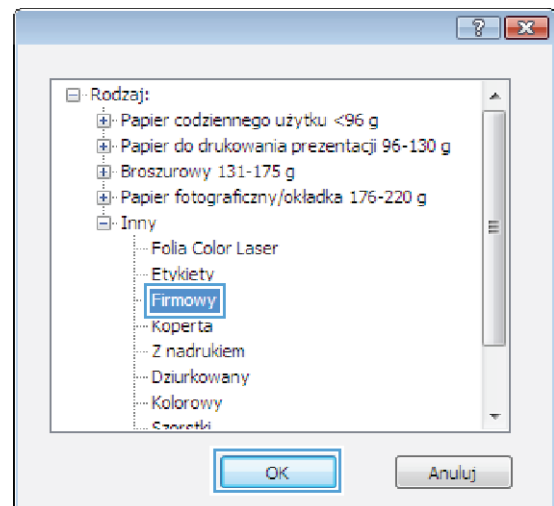
5. Rozwiń listę opcji **Rodzaj:**



6. Rozwiń listę opcji **Inny**.

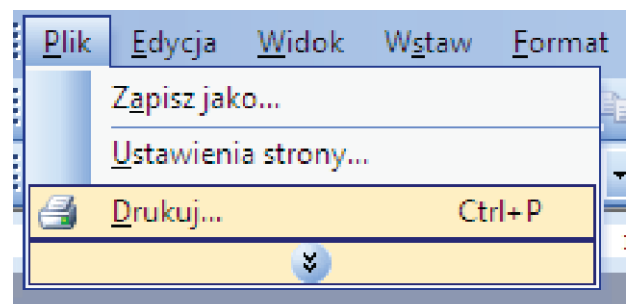


7. Wybierz rodzaj używanego papieru, a następnie kliknij przycisk **OK**.

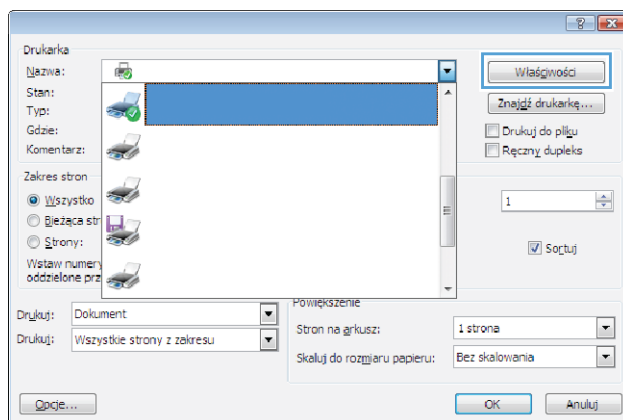


Drukowanie na papierze specjalnym, etykietach i foliach przezroczystych

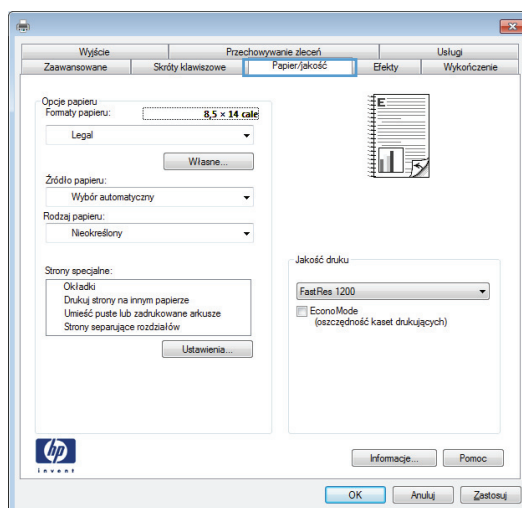
1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.



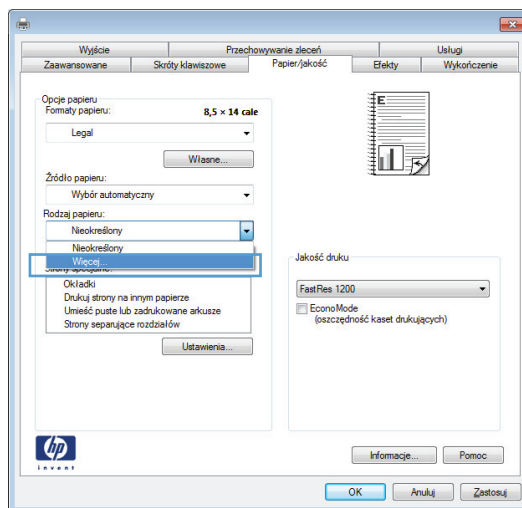
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



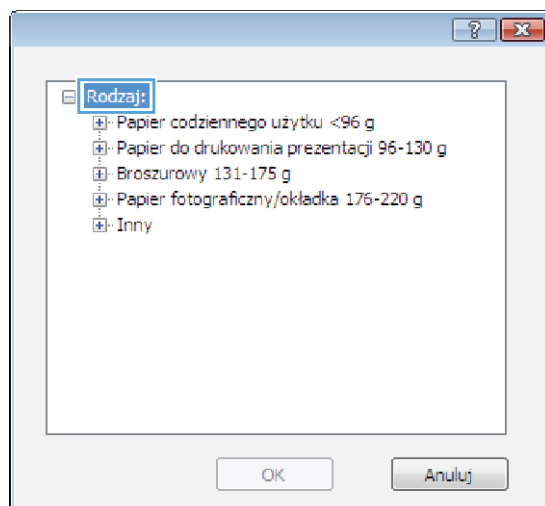
3. Kliknij kartę **Papier/Jakość**.



4. Na liście rozwijanej **Rodzaj papieru** kliknij opcję **Więcej...**

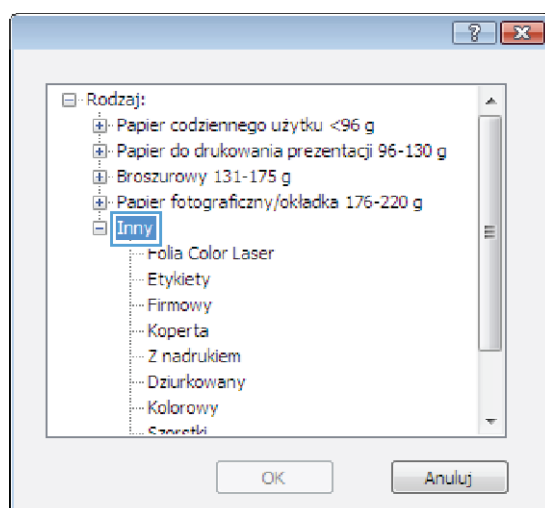


5. Rozwiń listę opcji **Rodzaj:**.

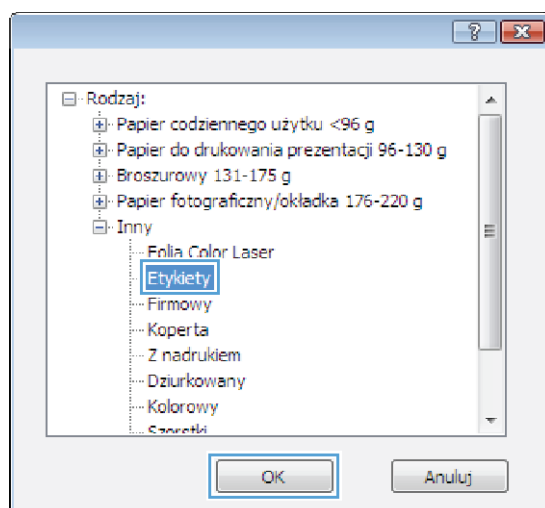


6. Rozwiń kategorię rodzajów papieru, która najlepiej opisuje wykorzystywany papier.

UWAGA: Etykiety i folie przezroczyste znajdują się na liście opcji **Inny**.

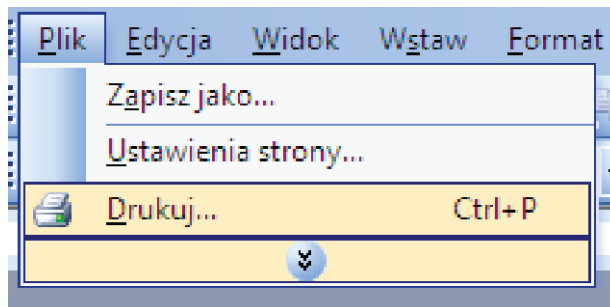


7. Wybierz rodzaj używanego papieru, a następnie kliknij przycisk **OK**.

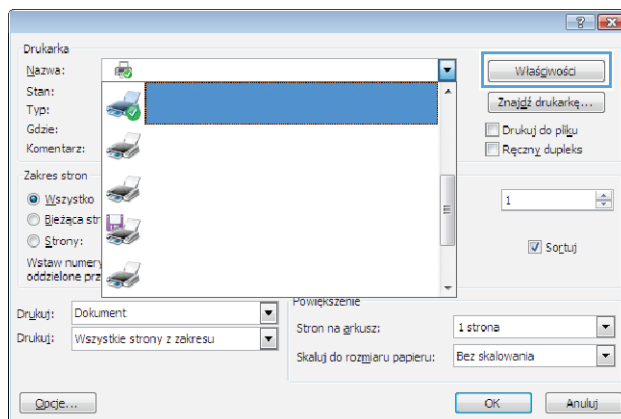


Drukowanie pierwszej lub ostatniej strony na innym papierze w systemie Windows

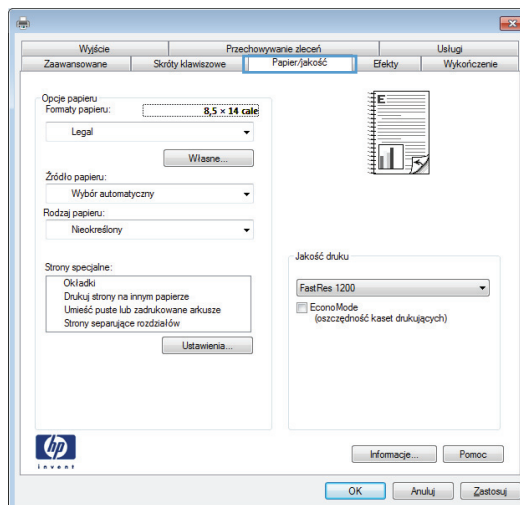
1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.



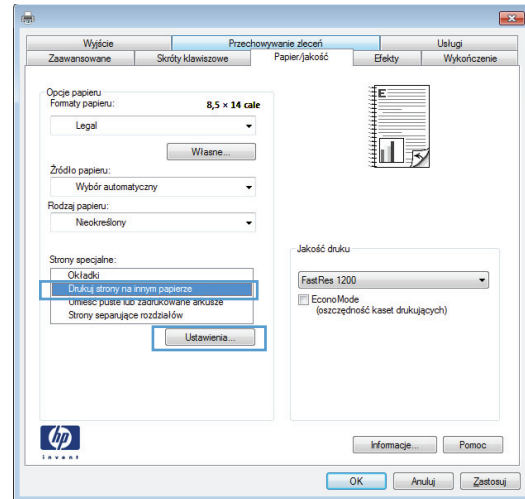
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



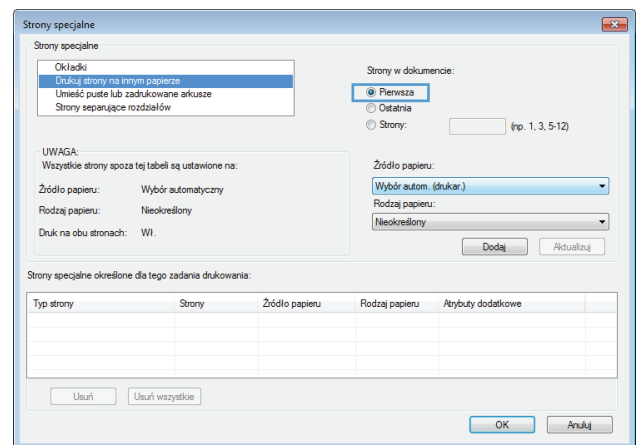
3. Kliknij kartę **Papier/Jakość**.



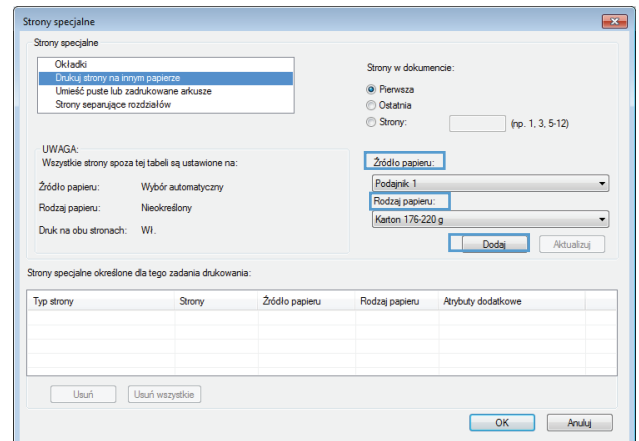
4. W obszarze **Strony specjalne** kliknij opcję **Drukuj strony na innym papierze**, a następnie kliknij przycisk **Ustawienia**.



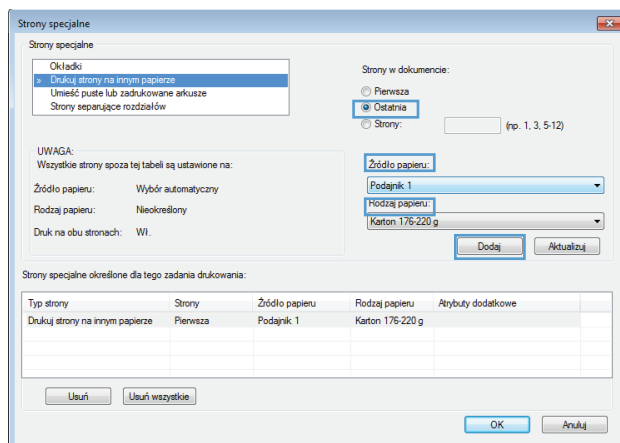
5. W obszarze **Stron w dokumencie** wybierz opcję **Pierwsza** lub **Ostatnia**.



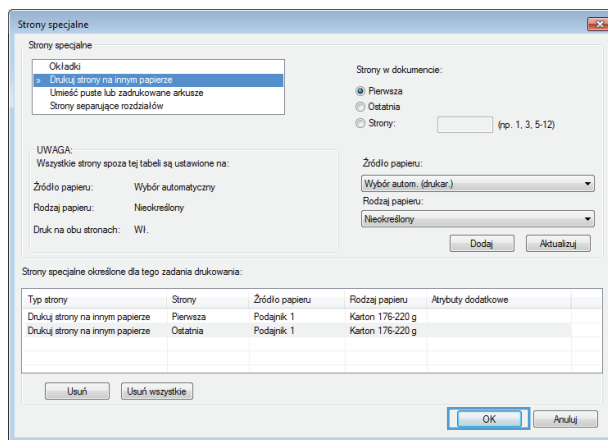
6. Wybierz odpowiednie opcje z list rozwijanych **Źródło papieru** i **Rodzaj papieru**. Kliknij przycisk **Dodaj**.



- W przypadku drukowania **zarówno** pierwszej, jak i ostatniej strony na innym papierze, powtórz kroki 5 i 6, wybierając opcję dla odpowiedniej strony.

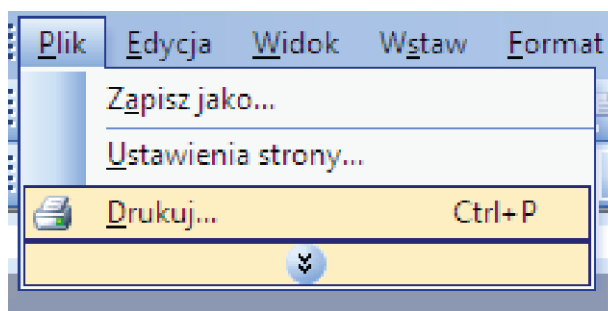


- Kliknij przycisk **OK**.

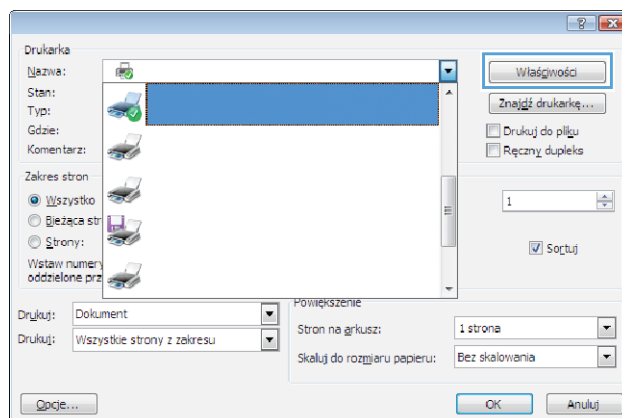


Dopasowywanie dokumentu do wielkości strony w systemie Windows

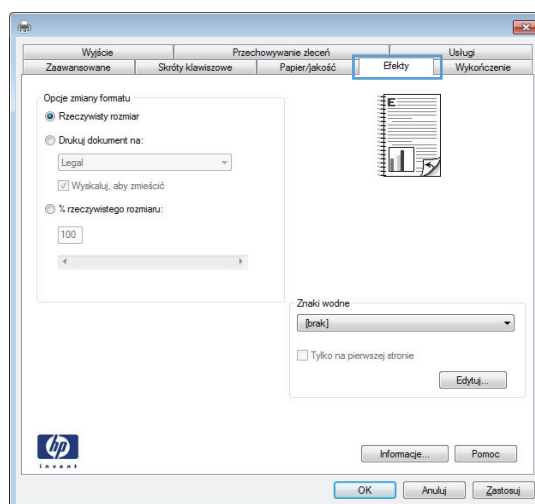
- W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.



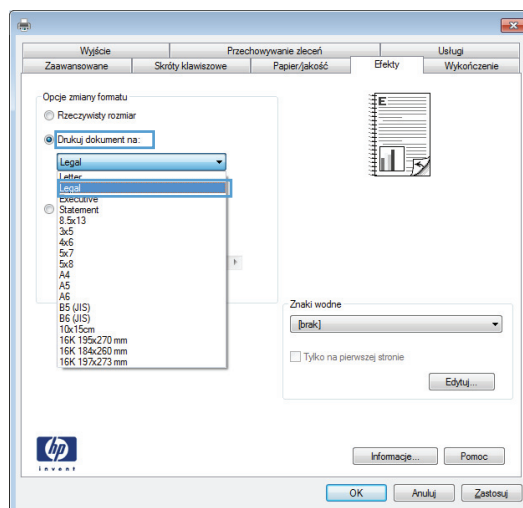
- Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



- Kliknij kartę **Efekty**.



- Wybierz opcję **Drukuj dokument na**, a następnie wybierz format z listy rozwijanej.



Dodawanie znaku wodnego do dokumentu w systemie Windows

- W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.
- Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.

3. Kliknij kartę **Efekty**.

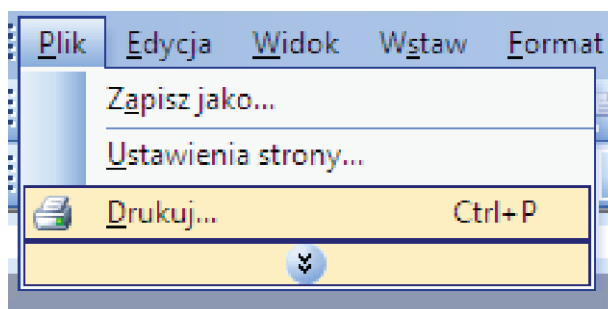
4. Wybierz znak wodny z listy rozwijanej **Znaki wodne**.

Aby dodać nowy znak wodny do listy, kliknij przycisk **Edit**. Określ ustawienia znaku wodnego, a następnie kliknij przycisk **OK**.

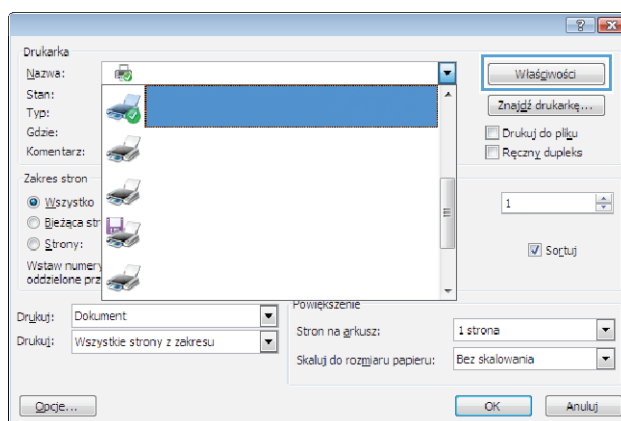
5. Aby wydrukować znak wodny tylko na pierwszej stronie, zaznacz pole wyboru **Tylko pierwsza strona**. W przeciwnym wypadku znak wodny zostanie wydrukowany na wszystkich stronach.

Tworzenie broszur w systemie Windows

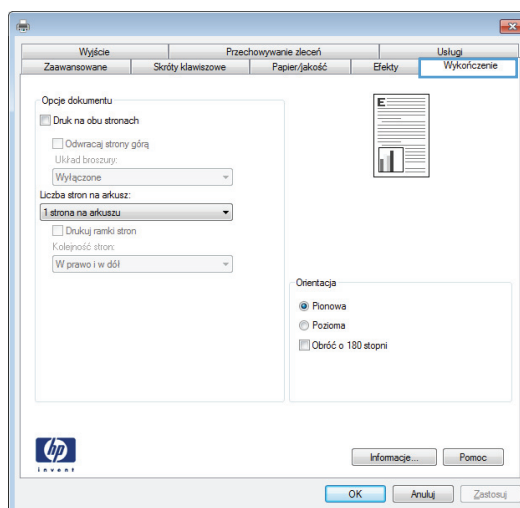
1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.



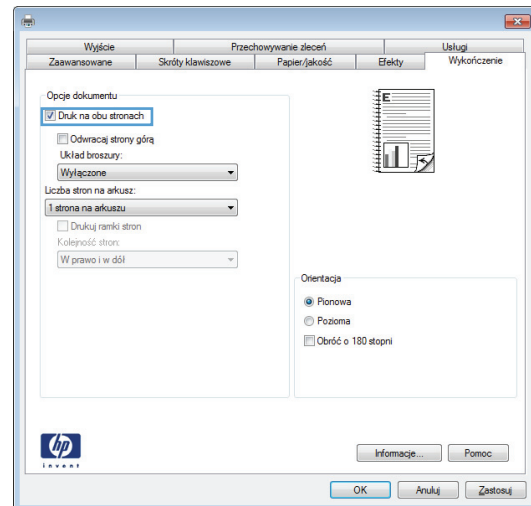
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



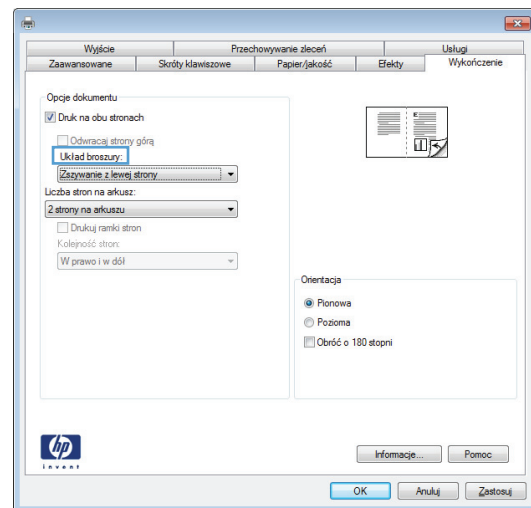
3. Kliknij kartę **Wykończenie**.



4. Zaznacz pole wyboru **Drukuj na obu stronach**.



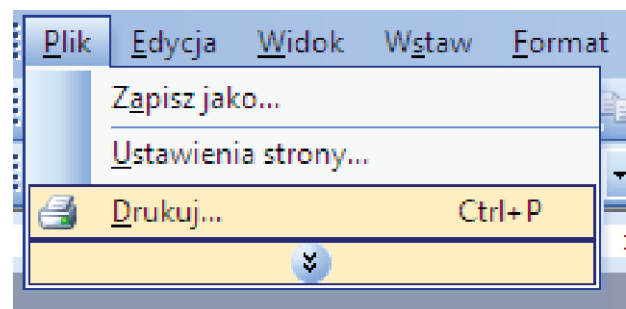
5. Na liście rozwijanej **Wygląd broszury** kliknij opcję **Bindowanie z lewej strony** lub **Bindowanie z prawej strony**. Opcja **Stron na arkuszu** zostanie automatycznie zastąpiona opcją **2 strony na arkuszu**.



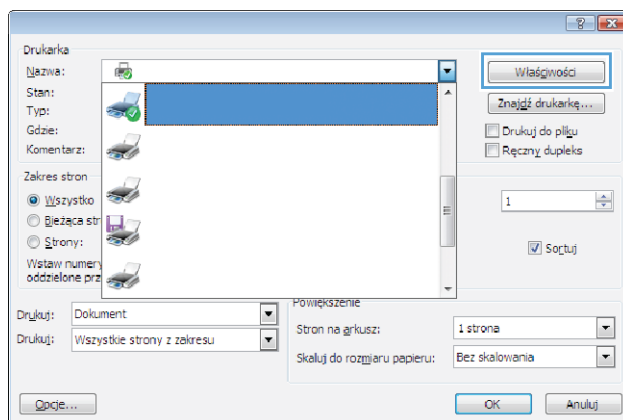
Wybieranie opcji druku w systemie Windows (tylko modele fsm)

Wybieranie pojemnika wyjściowego w systemie Windows

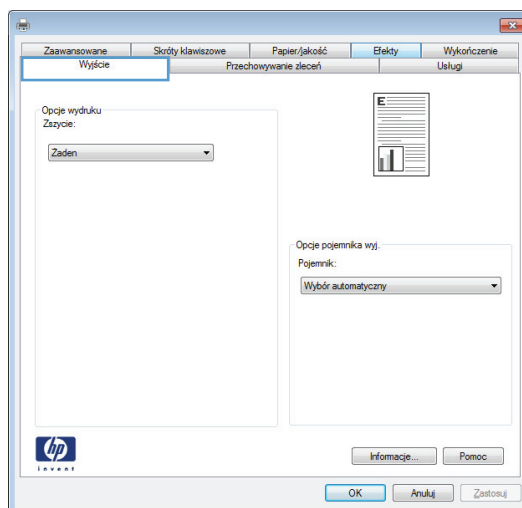
1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.



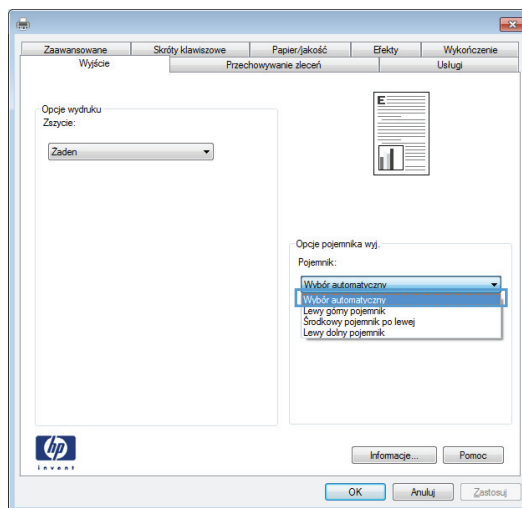
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



3. Kliknij kartę **Pojemniki wyjściowe**.

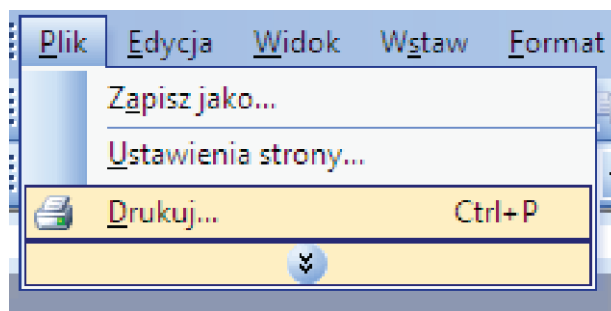


4. W obszarze **Opcje pojemnika wyjściowego** wybierz pojemnik z listy rozwijanej **Pojemnik**.

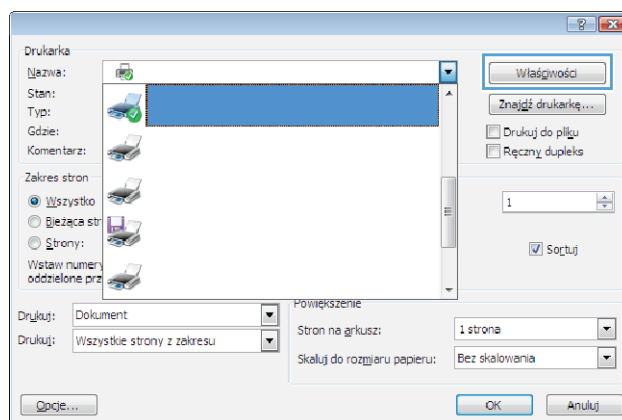


Wybieranie opcji zszywania w systemie Windows

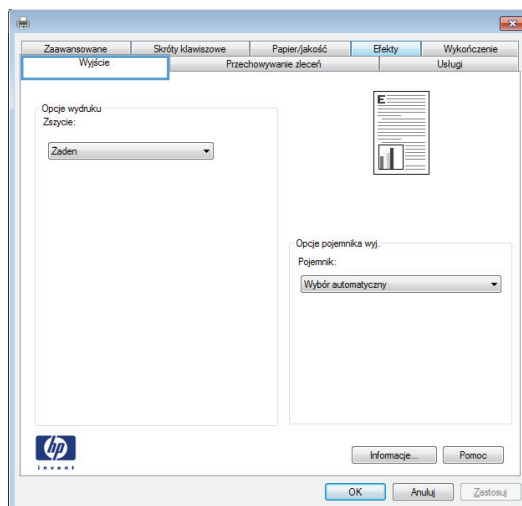
1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.



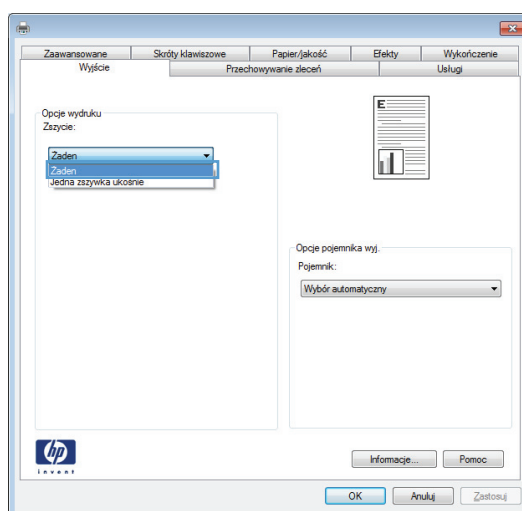
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



3. Kliknij kartę **Pojemniki wyjściowe**.



4. W obszarze **Opcje wyjścia** wybierz opcję z listy rozwijanej **Zszywka**.



Korzystanie z funkcji przechowywania zadań w systemie Windows

Urządzenie oferuje następujące tryby przechowywania zadań:

- **Proof and Hold (Poprawianie i wstrzymywanie)**: Ta funkcja pozwala na szybkie wydrukowanie jednej próbnej kopii zadania, a następnie pozostałych kopii.
- **Personal Job (Zadanie osobiste)**: Po przesłaniu zadania do urządzenia nie będzie ono drukowane do momentu wydania odpowiedniego polecenia za pomocą panelu sterowania urządzenia. Jeśli zadaniu przyznano kod PIN, należy go wprowadzić na panelu sterowania.
- **Quick Copy (Szybkie kopiowanie)**: Jeśli w urządzeniu zainstalowany jest opcjonalny dysk twardy, można wydrukować żadaną liczbę kopii zadania, a następnie zapisać je na

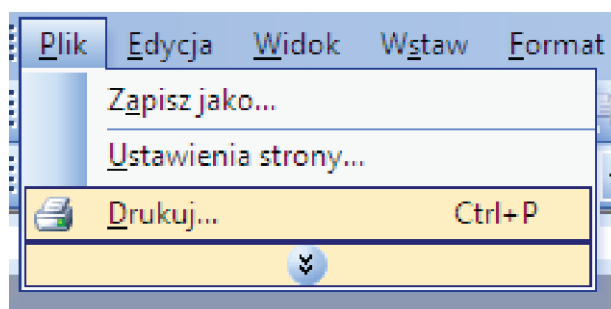
opcjonalnym dysku twardym. Przechowywane zadania pozwalają na wydrukowanie dodatkowych kopii w późniejszym terminie.

- **Stored Job (Zadanie zapisane):** Jeśli w urządzeniu zainstalowany jest opcjonalny dysk twardy, można zapisać zadanie, np. formularz dla personelu, arkusz harmonogramu lub kalendarz w urządzeniu i umożliwić jego druk innym użytkownikom w dowolnym momencie. Przechowywane zadania mogą być także chronione numerem PIN.

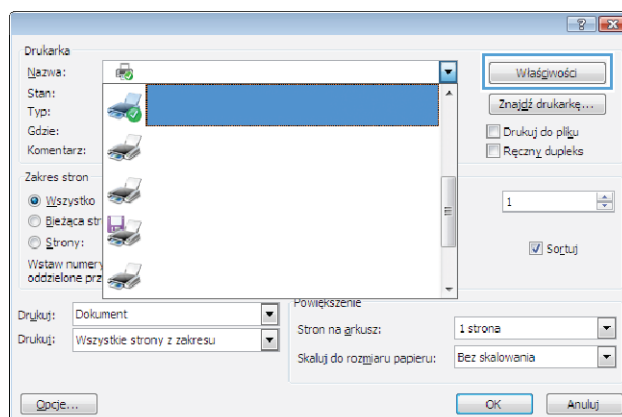
OSTROŻNIE: Jeśli urządzenie zostanie wyłączone, to wszystkie typy przechowywanych zadań (**Quick Copy (Szybkie kopiowanie)**, **Proof and Hold (Poprawianie i wstrzymywanie)** i **Personal Job (Zadanie osobiste)**) zostaną usunięte. Aby na stałe przechować zadanie i zapobiec jego usunięciu w sytuacji, kiedy pamięć jest potrzebna na inne zadania, ustaw w sterowniku opcję **Stored Job (Zadanie zapisane)**.

Tworzenie przechowywanego zadania w systemie Windows

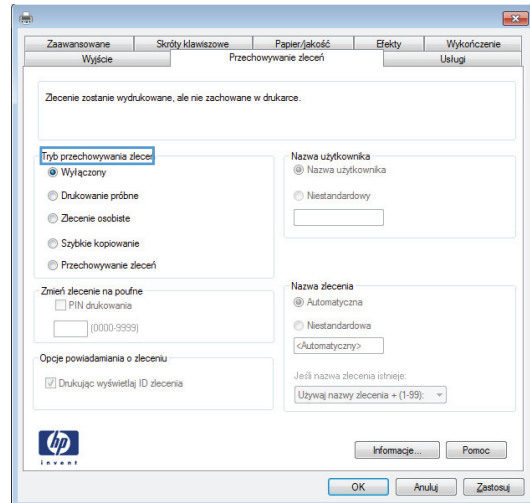
1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.



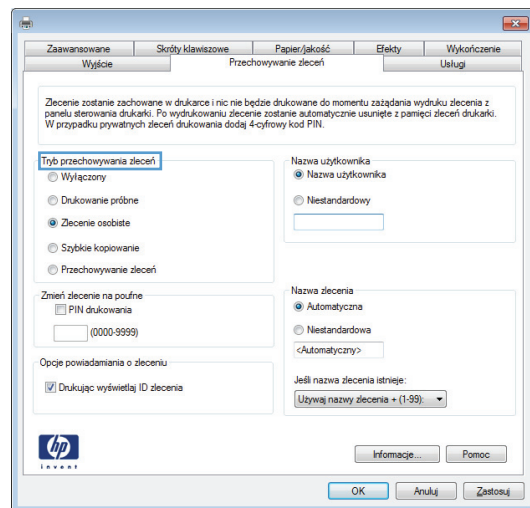
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



3. Kliknij kartę **Przechowywanie zadania**.



4. Wybierz opcję **Tryb przechowywania zadania**.



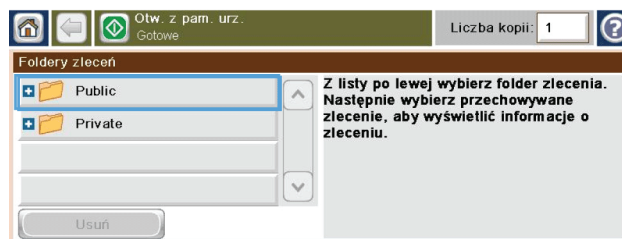
Drukowanie zapisanego zadania

Aby wydrukować zadanie zapisane w pamięci urządzenia, wykonaj następującą procedurę.

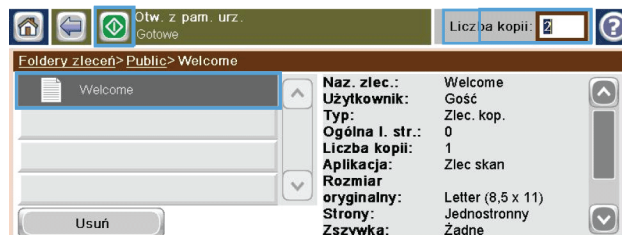
1. Na ekranie głównym dotknij przycisku **Otwórz z pamięci urządzenia**.



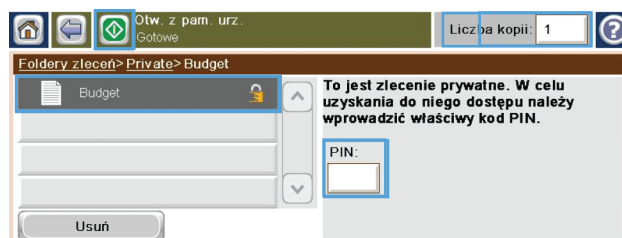
- Wybierz nazwę folderu, w którym znajduje się zlecenie.



- Wybierz nazwę zlecenia, dostosuj liczbę kopii, a następnie dotknij przycisku Start, aby wydrukować zlecenie.



- Jeśli zlecenie jest zablokowane, wpisz kod PIN w polu PIN, dostosuj liczbę kopii, a następnie dotknij przycisku Start, aby wydrukować zlecenie.



Usuwanie przechowywanego zadania w systemie Windows

Podczas wysyłania zapisanego zadania do pamięci urządzenia zastępowane są wszystkie dotychczasowe zadania o tej samej nazwie należące do tego samego użytkownika. Jeśli nie ma innego zlecenia o tej samej nazwie użytkownika i zlecenia, a urządzenie potrzebuje wolnego miejsca, to może się zdarzyć, że zostaną usunięte przechowywane zlecenia, poczynając od najstarszego. Liczbę zleceń, które mogą być przechowywane, można zmienić za pomocą menu [Ustawienia ogólne](#) na panelu sterowania urządzenia.

Aby usunąć zadanie zapisane w pamięci urządzenia, wykonaj następującą procedurę.

- Na ekranie głównym dotknij przycisku [Otwórz z pamięci urządzenia](#).
- Wybierz nazwę folderu, w którym zadanie jest przechowywane.
- Wybierz nazwę zadania, a następnie dotknij przycisku [Usuń](#).
- Jeśli zadanie jest zablokowane, wpisz kod PIN w polu [PIN](#), a następnie dotknij przycisku [Usuń](#).


Ustawianie opcji przechowywania zadań w systemie Windows

Wydrukuj jeden egzemplarz jako próbny przed wydrukowaniem wszystkich egzemplarzy

- W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.
- Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.


3. Kliknij kartę **Przechowywanie zadania**.
4. W obszarze **Tryb przechowywania zadania** kliknij opcję **Proof and Hold (Poprawianie i wstrzymywanie)**.

Tymczasowo przechowaj zlecenie prywatne w produkcji, aby wydrukować je później

 **UWAGA:** Urządzenie automatycznie usunie zadanie po jego wydrukowaniu.

1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Przechowywanie zadania**.
4. W obszarze **Tryb przechowywania zadania** kliknij opcję **Personal Job (Zadanie osobiste)**.
5. Opcjonalnie: W obszarze **Wyświetlaj szacowany czas żywotności materiałów** kliknij przycisk **Tworzenie zadania poufnego** kliknij opcję **PIN, aby drukować** i wprowadź 4-cyfrowy kod PIN.
6. W dowolnym momencie wydrukuj zadanie przy użyciu panelu sterowania urządzenia.

Tymczasowo przechowaj zadanie w produkcji


 **UWAGA:** Opcja ta jest dostępna tylko wtedy, gdy w urządzeniu zainstalowany jest opcjonalny dysk twardy.

UWAGA: zadanie będzie przechowywane do momentu wyłączenia urządzenia.

1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Przechowywanie zadania**.
4. W obszarze **Tryb przechowywania zadania** kliknij opcję **Quick Copy (Szybkie kopiowanie)**.


Żądana liczba kopii zostanie natychmiast wydrukowana. Liczbę kopii można zwiększyć za pomocą panelu sterowania urządzenia.

Trwale przechowaj zadanie w produkcji


 **UWAGA:** Opcja ta jest dostępna tylko wtedy, gdy w urządzeniu zainstalowany jest opcjonalny dysk twardy.

1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Przechowywanie zadania**.
4. W obszarze **Tryb przechowywania zadania** kliknij opcję **Stored Job (Zadanie zapisane)**.


Ustal trwale przechowywane zadanie jako prywatne, tak aby każda osoba je drukująca musiała podać kod PIN

 **UWAGA:** Opcja ta jest dostępna tylko wtedy, gdy w urządzeniu zainstalowany jest opcjonalny dysk twardy.

1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Przechowywanie zadania**.
4. W obszarze **Tryb przechowywania zadania** kliknij opcję **Stored Job (Zadanie zapisane)** lub **Personal Job (Zadanie osobiste)**.
5. W obszarze **Tworzenie zadania poufnego** kliknij opcję **PIN, aby drukować** i wprowadź 4-cyfrowy kod PIN.

 **UWAGA:** Aby wydrukować zadanie lub je usunąć, należy na panelu sterowania urządzenia podać kod PIN.

Otrzymuj powiadomienia, gdy inne osoby drukują przechowywane zadanie

 **UWAGA:** Powiadomienie otrzymuje wyłącznie osoba, która utworzyła przechowywane zadanie. Powiadomienie nie jest przesyłane, jeśli ktoś wydrukuje przechowywane zadanie, które utworzyła inna osoba.

1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Przechowywanie zadania**.
4. Wybierz żądany tryb przechowywania zadań.
5. W obszarze **Opcje powiadomień zadania** kliknij opcję **Wyświetlaj identyfikator zadania podczas drukowania**.

Ustaw nazwę użytkownika dla przechowywanego zadania

Poniżej przedstawiono procedurę zmiany nazwy użytkownika dla przechowywanego zadania.

1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Przechowywanie zadania**.
4. Wybierz żądany tryb przechowywania zadań.
5. W obszarze **Nazwa użytkownika** kliknij opcję **Nazwa użytkownika**, aby użyć domyślnej nazwy użytkownika systemu Windows. Aby wprowadzić inną nazwę użytkownika, kliknij opcję **Niestandardowy** i wpisz nazwę.

Określ nazwę przechowywanego zadania

Poniżej przedstawiono procedurę zmiany domyślnej nazwy dla przechowywanego zadania.

1. W menu **Plik** kliknij polecenie **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Przechowywanie zadania**.
4. Wybierz żądany tryb przechowywania zadań.
5. Aby automatycznie wygenerować nazwę zadania powiązaną z przechowywanym dokumentem, w obszarze **Nazwa zadania** kliknij opcję **Automatycznie**. Sterownik korzysta z nazwy pliku dokumentu, jeśli jest ona dostępna. Jeśli dokument nie posiada nazwy pliku, sterownik skorzysta z nazwy programu lub stempla godziny, aby nazwać zadanie.

Aby określić nazwę zadania, kliknij opcję **Niestandardowy** i wpisz nazwę.

6. Wybierz opcję z listy rozwijanej **Jeśli nazwa zadania istnieje**.
 - Wybierz opcję **Użyj nazwy zadania + (1-99)**, aby dodać numer na końcu istniejącej nazwy.
 - Wybierz opcję **Zastąp istniejący plik**, aby zastąpić zadanie o tej samej nazwie.

Drukowanie zadań specjalnych w systemie Windows

Ustawianie wyrównania dupleksu

W przypadku dokumentów drukowanych dwustronnie, takich jak broszury, przed rozpoczęciem drukowania określ dopasowanie dla wybranego podajnika, aby zapewnić odpowiednie wyrównanie przednich i tylnych stron.

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz następujące menu:
 - a. [Ustawienia ogólne](#)
 - b. [Jakość druku](#)
 - c. [Rejestracja obrazu](#)
 - d. [Ustaw podajnik <X>](#)
3. Dotknij ustawienia [Drukowanie strony testowej](#), a następnie dotknij przycisku **OK**.
4. Wykonaj instrukcje przedstawione na stronie testowej, aby dokończyć wyrównanie.

Drukowanie z urządzenia USB

Urządzenie ma funkcję drukowania z urządzenia USB. Pozwala to na szybkie wydrukowanie plików bez konieczności wcześniejszego przesyłania ich do komputera. Do portu USB, który znajduje się z przodu drukarki, można podłączyć wszystkie standardowe urządzenia USB pozwalające na zapisywanie plików. Wydrukować można następujące rodzaje plików:

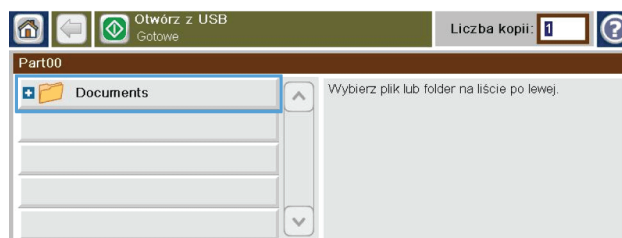
- .pdf
- .prn
- .pcl
- .ps
- .cht

1. Włóż urządzenie USB do znajdującego się z przodu drukarki portu USB.

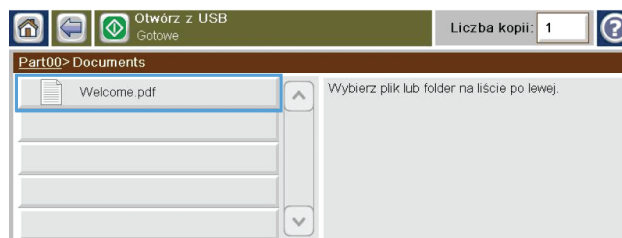
UWAGA: Może być konieczne zdjęcie pokrywy portu USB.



2. Otworzy się menu **Otwórz z pamięci USB**. Wybierz folder z listy znajdującej się po lewej stronie ekranu.



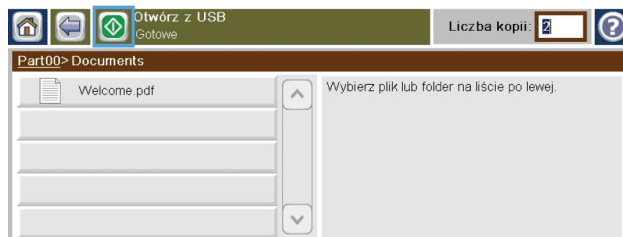
3. Wybierz nazwę dokumentu, który chcesz wydrukować.



4. Aby dostosować liczbę kopii, dotknij pola Kopie, a następnie wybierz liczbę kopii za pomocą klawiatury.



5. Dotknij przycisku Start , aby wydrukować dokument.



9 Kopiowanie

- [Korzystanie z funkcji kopiowania](#)
- [Ustawienia kopiowania](#)
- [Kopiowanie książki](#)
- [Kopiowanie zdjęcia](#)
- [Tworzenie zapisanych zadań kopiowania](#)
- [Kopiowanie oryginałów o różnych rozmiarach](#)
- [Kopiowanie na obu stronach arkusza \(dupleks\)](#)
- [Używanie trybu tworzenia zadania](#)

Korzystanie z funkcji kopiowania

Kopiowanie

Za pomocą szyby skanera można wykonać do 9999 kopii oryginałów o małym, lekkim papierze (o gramaturze mniejszej niż 60 g/m² lub 16 funtów) lub o ciężkim papierze (o gramaturze większej niż 105 g/m² lub 28 funtów). Obejmuje to papier, taki jak paragony, wycinki z gazet, zdjęcia, stare dokumenty, zniszczone dokumenty i książki.


Podajnik dokumentów umożliwia utworzenie do 9999 kopii dokumentu o maksymalnie 50 stronach (w zależności od grubości papieru).

1. Aby skopiować dokument z szyby skanera, połóż oryginał na szybie stroną kopiowaną w dół. Wyrównaj róg oryginału z lewym górnym rogiem szyby.




2. Aby skopiować dokument z podajnika dokumentów, włóż dokument do podajnika stronami kopiowanymi do góry.



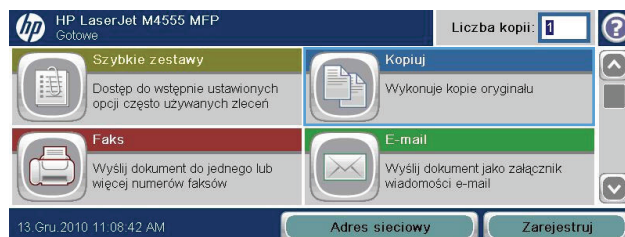
3. Aby kopiować z wykorzystaniem domyślnych ustawień kopiowania, użyj klawiatury numerycznej na panelu sterowania, aby wybrać liczbę kopii, i dotknij przycisku Start .

Anulowanie zlecenia kopiowania

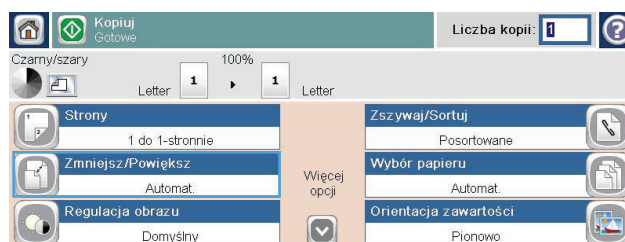
1. Naciśnij przycisk Stop  na panelu sterowania, a następnie dotknij nazwy zlecenia.
2. Dotknij przycisku **Anuluj zlecenie**, a następnie dotknij przycisku **OK**.

Zmniejszanie i powiększanie kopii

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku **Kopiowanie**.



2. Dotknij przycisku **Zmniejsz/Powiększ**.

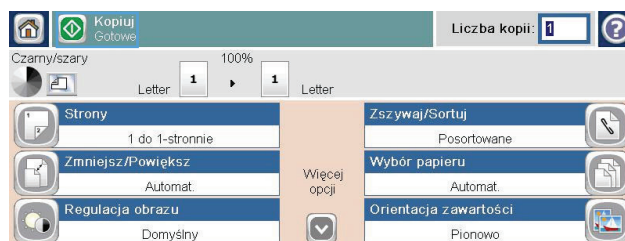


3. Wybierz jedną z predefiniowanych wartości procentowych lub dotknij pola **Skalowanie** i wpisz wartość procentową z zakresu od 25 do 400. Dotknij przycisku **OK**. Można też wybrać następujące opcje:
 - **Automatyczne**: Urządzenie automatycznie przeskaluje obraz, aby dopasować go do formatu papieru w podajniku.
 - **Automatyczne dodawanie marginesów**: Urządzenie nieznacznie pomniejszy obraz, aby cały zeskanowany obraz mieścił się w obszarze zadruku na stronie.



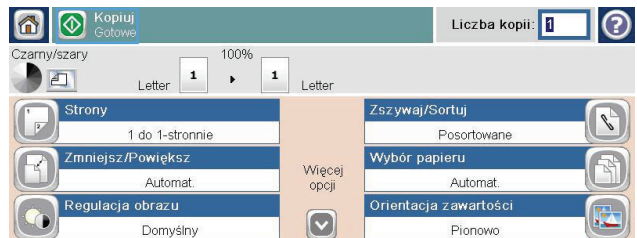
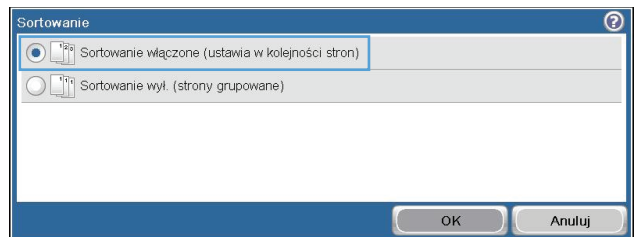
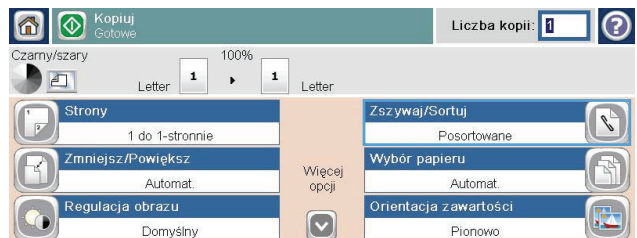
UWAGA: Aby zmniejszyć obraz, wybierz wartość procentową skalowania mniejszą niż 100. Aby powiększyć obraz, wybierz wartość procentową skalowania większą niż 100.

4. Dotknij przycisku **Start** .



Sortowanie zlecenia kopiowania

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku **Kopiowanie**.
2. Dotknij przycisku **Sortowanie** lub **Zszywaj/Sortuj**.
3. Dotknij opcji **Sortowanie włączone (strony uporządkowane)**.
4. Dotknij przycisku **Start**.

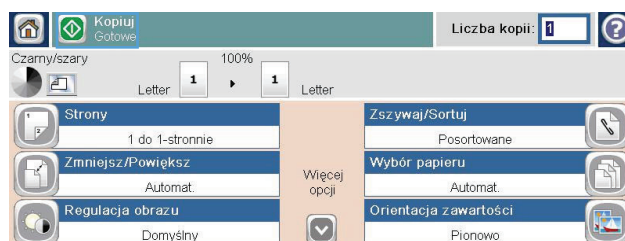
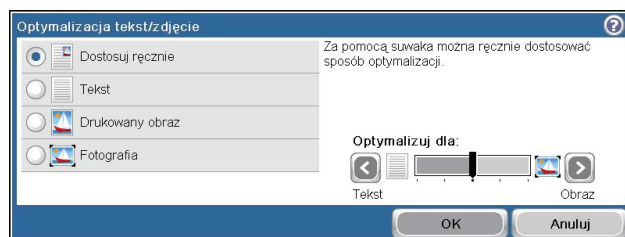
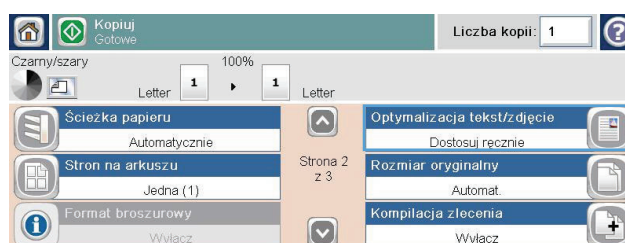
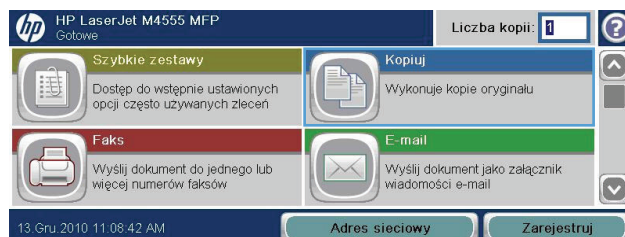


Ustawienia kopiowania

Zmiana jakości kopiowania

Optymalizacja kopii pod względem tekstu lub obrazów

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku **Kopiowanie**.
2. Dotknij przycisku **Więcej opcji**, a następnie dotknij przycisku **Optymalizacja tekst/zdjęcie**.
3. Wybierz jedną ze wstępnie zdefiniowanych opcji lub dotknij przycisku **Ręczna regulacja**, a następnie dostosuj suwak w obszarze **Optymalizacja dla**. Dotknij przycisku **OK**.
4. Dotknij przycisku **Start**.



Sprawdzanie zanieczyszczeń lub smug na szybie skanera

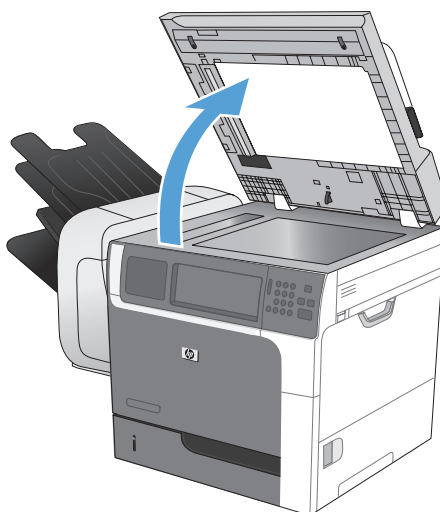
UWAGA: Jeżeli smugi lub inne wady pojawiają się tylko na kopiach wykonywanych przy pomocy podajnika dokumentów, wyczyść listwę skanera miękką szmatką lub gąbką zwilżoną płynem do szyb nierysującym powierzchnią. Listwa skanera znajduje się wzdłuż lewej krawędzi szyby skanera. Czyszczenie całej szyby skanera nie jest konieczne.

Na szybie skanera i białym plastikowym tle mogą się z czasem zbierać zanieczyszczenia, które mogą pogorszyć jakość skanowania. Wykonaj następującą procedurę, aby oczyścić szybę skanera i białe plastikowe tło.

1. Wyłącz urządzenie wyłącznikiem zasilania, a następnie odłącz kabel zasilający od gniazdka elektrycznego.



2. Otwórz pokrywę skanera.

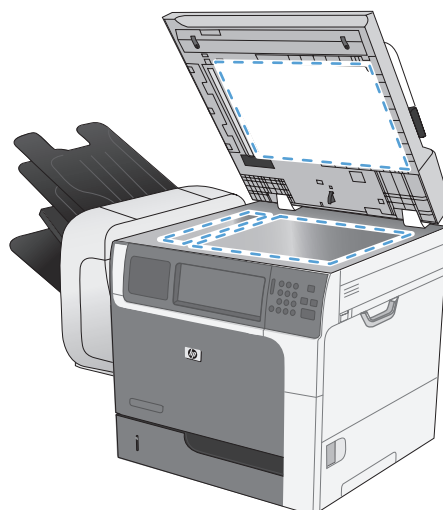


3. Wyczyść szybę skanera i białe plastikowe tło miękką szmatką lub gąbką zwilżoną płynem do szyb nierysującym powierzchni. Wytrzyj szybę i białe plastikowe tło do sucha irchę lub gąbką celulozową, aby uniknąć zacieków.

OSTROŻNIE: Do czyszczenia elementów urządzenia nie wolno używać środków ciernych, acetonu, benzenu, amoniaku, alkoholu etylowego ani czterochlorku węgla, gdyż grozi to uszkodzeniem urządzenia. Nie należy stawiać pojemników z płynami bezpośrednio na szybie. Grozi to wyciekami i uszkodzeniem urządzenia.

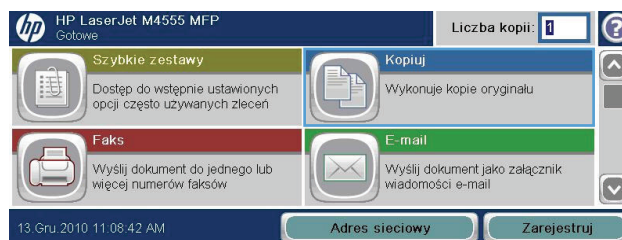
UWAGA: Dokładnie oczyść cienką, szklaną listwę znajdującą się po lewej stronie szyby skanera. Drobne zanieczyszczenia na tym elemencie powodują smugi na kopiach wykonywanych z podajnika dokumentów.

4. Podłącz urządzenie do zasilania i włącz je wyłącznikiem zasilania.

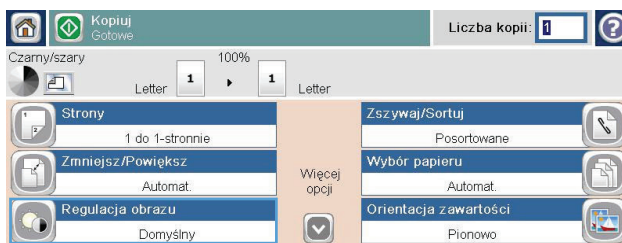


Regulowanie jasności kopii

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku **Kopiowanie**.



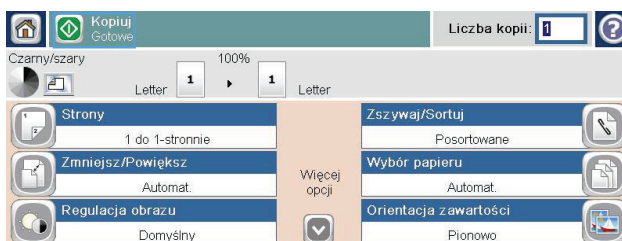
2. Dotknij przycisku **Poprawa obrazu**.



3. Dostosuj suwaki, aby ustawić poziom opcji **Zaciemnienie**, **Kontrast**, **Ostrość** i **Czyszczenie tła**. Dotknij przycisku **OK**.





4. Dotknij przycisku **Start** .



Definiowanie niestandardowych ustawień kopiowania

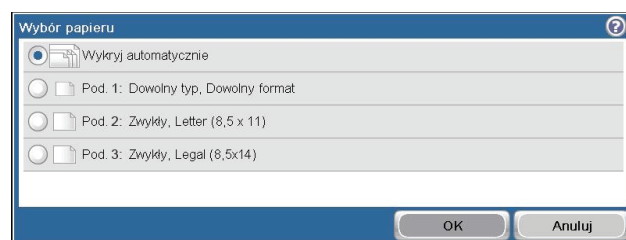
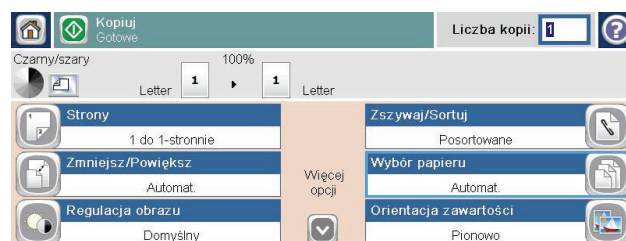
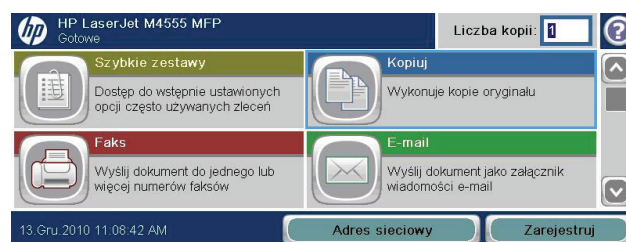
Do konfigurowania ustawień domyślnych wszystkich zleceń kopiowania służy menu [Administracja](#). W razie potrzeby większość z tych ustawień można dostosować do konkretnych zleceń. Po wykonaniu zlecenia zostaną przywrócone domyślne ustawienia urządzenia.

1. Na ekranie głównym użyj funkcji przewijania i dotknij menu [Administracja](#).
2. Otwórz menu [Ustawienia kopiowania](#).
3. Dostępnych jest kilka opcji. Można skonfigurować ustawienia domyślne wszystkich lub tylko wybranych opcji.

 **UWAGA:** Aby uzyskać informacje na temat poszczególnych opcji menu, dotknij przycisku pomocy  w prawym górnym rogu odpowiedniego ekranu.

Ustawianie formatu i rodzaju papieru dla funkcji kopiowania na papierze specjalnym

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku [Kopiowanie](#).
2. Dotknij przycisku [Wybór papieru](#).
3. Należy wybrać podajnik zawierający papier przeznaczony do użytku.




Przywracanie domyślnych ustawień kopiowania


1. Na ekranie głównym otwórz następujące menu:
 - [Administracja](#)
 - [Ustawienia ogólne](#)
 - [Przywróć ustawienia fabryczne](#)
2. Zaznacz pole [Kopiowanie](#), a następnie dotknij przycisku [Resetuj](#).

Kopiowanie książki


1. Podnieś pokrywę i umieść książkę na szybie skanera (lewym górny róg książki w lewym górnym rogu szyby).



2. Zamknij delikatnie pokrywę.
3. Na panelu sterowania dotknij przycisku **Kopiowanie**.
4. Dotknij przycisku Start .
5. Powtarzaj czynności dla wszystkich stron, które mają zostać skopiowane.

 **UWAGA:** Urządzenie nie umożliwia odróżniania stron lewych od prawych. Starannie złoż skopiowane strony.

Kopiowanie zdjęcia

 **UWAGA:** Kopiowanie zdjęć z szyby skanera

1. Podnieś pokrywę i umieść zdjęcie na szybie skanera, zadrukowaną stroną w dół i z lewym górnym rogiem zdjęcia w lewym górnym rogu szyby.



2. Delikatnie opuść pokrywę.
3. Na panelu sterowania dotknij przycisku **Kopiowanie**.
4. Dotknij przycisku **Optymalizacja tekst/zdjęcie**, a następnie dotknij przycisku **Fotografia**.
5. Dotknij przycisku Start .


Tworzenie zapisanych zadań kopiowania

Procedura umożliwia zeskanowanie dokumentu i zapisanie go w urządzeniu w celu drukowania kopii w dowolnym momencie.

1. Umieść dokument stroną kopiowaną w dół na szybie skanera lub stroną kopiowaną do góry w podajniku dokumentów.
2. Na ekranie głównym dotknij przycisku [Zapisywanie w pamięci urządzenia](#).



UWAGA: Po wyświetleniu monitu podaj nazwę użytkownika i hasło.

3. Wybierz istniejący folder lub dotknij przycisku [Nowy folder](#), aby utworzyć nowy folder.
4. Wpisz w polu tekstowym [Nazwa pliku](#) nazwę pliku i wybierz jego rodzaj z listy rozwijanej [Typ pliku](#).
5. Aby skonfigurować ustawienia dokumentu, dotknij przycisku [Więcej opcji](#).
6. Dotknij przycisku Start , aby zapisać plik.


Kopiowanie oryginałów o różnych rozmiarach

Istnieje możliwość kopiowania oryginalnych dokumentów wydrukowanych na papierze w różnych rozmiarach, o ile arkusze mają takie same wymiary. Na przykład można mieszać formaty Letter i Legal.

1. Ułóż arkusze dokumentu źródłowego, aby wszystkie miały tę samą szerokość.
2. Umieść arkusze wydrukiem do góry w podajniku dokumentów i dopasuj obie prowadnice papieru do dokumentu.



3. Na panelu sterowania dotknij przycisku **Kopiowanie**.
4. Dotknij przycisku **Rozmiar oryginalny**.

 **UWAGA:** Jeśli ta opcja nie znajduje się na pierwszym ekranie, dotykaj przycisku **Więcej opcji**, aby ją wyświetlić.

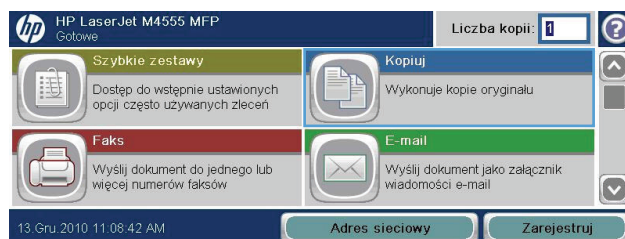
5. Dotknij przycisku **Mieszany Letter/Legal**, a następnie przycisku **OK**.
6. Dotknij przycisku **Start** .

Kopiowanie na obu stronach arkusza (dupleks)

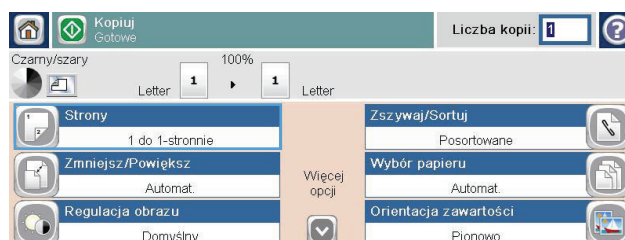
1. Załaduj oryginalne dokumenty do podajnika tak, aby pierwsza strona była skierowana do góry i górną częścią dokumentu do przodu.



2. Na panelu sterowania dotknij przycisku **Kopiowanie**.



3. Dotknij przycisku **Strony**.



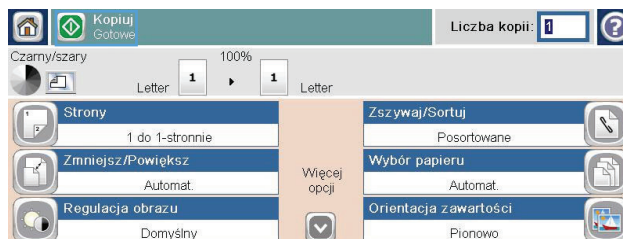
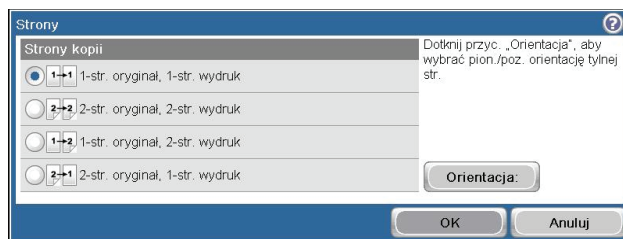
4. Aby wykonać dwustronną kopię jednostronnego dokumentu, dotknij przycisku **2-str. oryginał, 1-str. wydruk**.

Aby wykonać dwustronną kopię dwustronnego dokumentu, dotknij przycisku **2-str. oryginał, 2-str. wydruk**.

Aby wykonać jednostronną kopię dwustronnego dokumentu, dotknij przycisku **2-str. oryginał, 1-str. wydruk**.


Dotknij przycisku **OK**.

5. Dotknij przycisku **Start**.



Używanie trybu tworzenia zadania

Funkcja **Kompilacja zlecenia** umożliwia łączenie różnych zestawów oryginalnych dokumentów w ramach jednego zadania kopiowania. Funkcja ta pozwala także na kopiowanie oryginalnego dokumentu o liczbie stron przekraczającej jednorazową pojemność podajnika dokumentów.

1. Umieść oryginalny dokument w podajniku dokumentów stroną zadrukowaną zwróconą do góry lub na szybie skanera stroną zadrukowaną zwróconą do dołu.
2. Na panelu sterowania dotknij przycisku **Kopiowanie**.
3. Przewiń listę i dotknij przycisku **Kompilacja zlecenia**.
4. Dotknij przycisku **Kompilacja zadań włączona**.
5. Dotknij przycisku **OK**.
6. W razie potrzeby wybierz żądane opcje kopiowania.
7. Dotknij przycisku Start . Po zeskanowaniu wszystkich stron na panelu sterowania zostanie wyświetlony monit o dodatkowe strony.
8. Jeśli zlecenie ma obejmować więcej stron, załaduj następną stronę i dotknij przycisku **Skanuj**.

Urządzenie tymczasowo zapisuje wszystkie skanowane obrazy. Dotknij przycisku **Zakończ**, aby zakończyć drukowanie kopii.

10 Skanowanie i wysyłanie dokumentów


- [Konfigurowanie funkcji skanowania/wysyłania](#)
- [Korzystanie z funkcji skanowania/wysyłania](#)
- [Wysyłanie zeskanowanego dokumentu](#)

Konfigurowanie funkcji skanowania/wysyłania


Urządzenie oferuje następujące funkcje skanowania i wysyłania:

- Zapisywanie zeskanowanych dokumentów w folderze sieciowym.
- Zapisywanie zeskanowanych dokumentów na dysku twardym produktu.
- Zapisywanie zeskanowanych dokumentów na dysku flash USB.
- Skanowanie dokumentów i wysyłanie ich na jeden lub wiele adresów e-mail.

Niektóre funkcje skanowania i wysyłania są niedostępne na panelu sterowania urządzeniu do momentu włączenia ich przy użyciu wbudowanego serwera internetowego HP.

 **UWAGA:** Aby uzyskać szczegółowe informacje na temat korzystania z wbudowanego serwera internetowego HP, kliknij łącze **Pomoc** w prawym górnym rogu strony wbudowanego serwera internetowego HP.

1. Otwórz stronę internetową, a następnie wpisz adres IP urządzenia na pasku adresu.
2. Po otwarciu strony wbudowanego serwera internetowego HP kliknij kartę **Skanowanie/dystrybucja cyfrowa**.
3. Jeśli funkcja **E-mail** nie została wcześniej skonfigurowana przy użyciu Kreatora skanowania do wiadomości e-mail HP, można to zrobić za pomocą wbudowanego serwera internetowego HP.
 - a. Kliknij łącze **Konfiguracja e-mail**.
 - b. Zaznacz pole wyboru **E-mail**, aby włączyć tę funkcję.
 - c. Wybierz serwer poczty wychodzącej, który ma być używany, lub kliknij przycisk **Dodaj** i dodaj do listy inny serwer.

 **UWAGA:** Jeśli nazwa serwera pocztowego nie jest znana, można ją zazwyczaj znaleźć w ustawieniach poczty wychodzącej używanego programu pocztowego.
 - d. W obszarze **Komunikat o adresie** określ domyślną wartość adresu Od.
 - e. Konfigurowanie pozostałych ustawień nie jest obowiązkowe.
 - f. Po zakończeniu kliknij przycisk **Zapisz ustawienia**.
4. Włącz funkcję **Zapisz do folderu sieciowego**.
 - a. Kliknij łącze **ustawienia zapisu do folderu sieciowego**.
 - b. Zaznacz pole wyboru **Zapisz do folderu sieciowego**, aby włączyć tę funkcję.
 - c. W obszarze **Szybkie zestawy** kliknij przycisk **Dodaj**.
 - d. Na następnym ekranie podaj nazwę i opis Szybkiego zestawu oraz wskaż miejsce na panelu sterowania, gdzie będzie on wyświetlany. Kliknij przycisk **Dalej**.
 - e. Na następnym ekranie wybierz typ folderu Szybkiego zestawu, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.

Korzystanie z funkcji skanowania/wysyłania

Logowanie

Niektóre funkcje dostępne na panelu sterowania urządzenia można zabezpieczyć w celu uniemożliwienia nieautoryzowanego dostępu. Gdy funkcja jest zabezpieczona, przed jej użyciem urządzenie wyświetla monit o zalogowanie się. Do urządzenia można także zalogować się bez oczekiwania na monit, dotykając przycisku **Zaloguj** na ekranie głównym.

Zazwyczaj używane są nazwa użytkownika i hasło służące do logowania komputera w sieci. W przypadku wątpliwości dotyczących wyboru poświadczeń skontaktuj się z administratorem sieci, w której działa urządzenie.

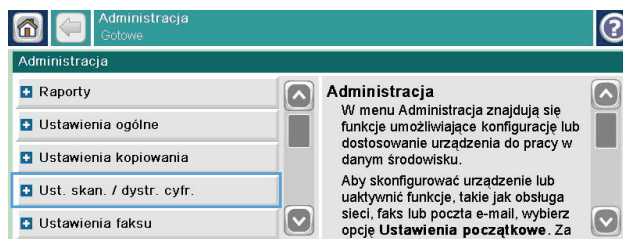
Po zalogowaniu się w urządzeniu na panelu sterowania dostępny jest przycisk **Wyloguj**. W celu zapewnienia bezpieczeństwa urządzenia dotknij przycisku **Wyloguj** po zakończeniu korzystania z niego.

Zmiana domyślnych ustawień skanowania/wysyłania z panelu sterowania urządzenia

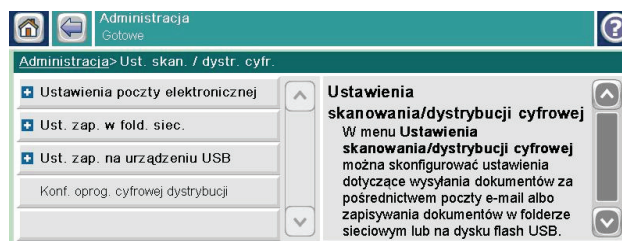
1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku **Administracja** i dotknij go.



2. Otwórz menu **Ustawienia skanowania/dystrybucji cyfrowej**.



- Wybierz kategorię ustawień skanowania i wysyłania, które chcesz skonfigurować.



- Otwórz menu **Domyślne opcje zleceń** i skonfiguruj opcje. Dotknij przycisku **OK**, aby zapisać ustawienia.




Wysyłanie zeskanowanego dokumentu

Wysyłanie zeskanowanego pliku do foldera sieciowego

Urządzenie umożliwia zeskanowanie pliku i zapisanie go w folderze sieciowym. Ta funkcja jest obsługiwana w następujących systemach operacyjnych:

- Windows Server 2003 (wersja 64-bitowa)
- Windows Server 2008 (wersja 64-bitowa)
- Windows XP (wersja 64-bitowa)
- Windows Vista (wersja 64-bitowa)
- Windows 7 (wersja 64-bitowa)
- Novell v5.1 i nowsze (dostęp tylko do folderów Szybkie zestawy)

 **UWAGA:** Użycie tej funkcji może wymagać zalogowania się do urządzenia.

Administrator systemu może skonfigurować wstępnie zdefiniowane foldery Szybkie zestawy za pomocą wbudowanego serwera internetowego firmy HP lub użytkownik może wprowadzić ścieżkę do innego folderu sieciowego.

1. Umieść dokument stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera lub stroną zadrukowaną w górę w podajniku dokumentów.

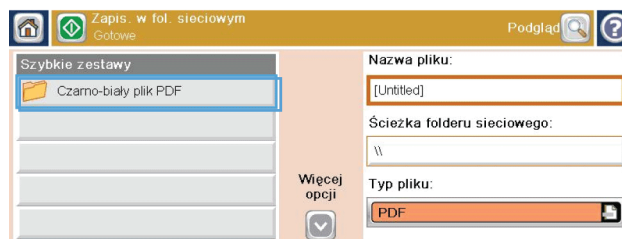


2. Na ekranie głównym dotknij przycisku **Zapisz do folderu sieciowego**.

UWAGA: Po wyświetleniu monitu wpisz nazwę użytkownika i hasło.

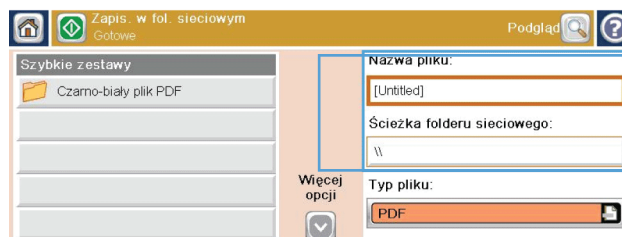


3. Aby użyć jednego z wstępnie zdefiniowanych ustawień zadań, wybierz odpowiedni element z listy **Szybkie zestawy**.



4. Aby skonfigurować nowe zadanie, wpisz nazwę pliku w polu tekstowym **Nazwa pliku**, a następnie wprowadź ścieżkę folderu sieciowego w polu **Ścieżka do folderu sieciowego**. Ścieżka powinna mieć następujący format:

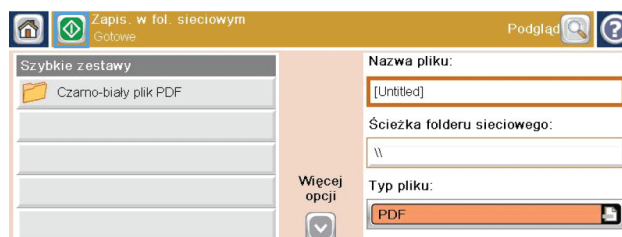
\\ścieżka\ścieżka



5. Aby skonfigurować ustawienia dokumentu, dotknij przycisku **Więcej opcji**.



6. Dotknij przycisku **Start**, aby zapisać plik.



Wysyłanie zeskanowanego dokumentu do folderu w pamięci urządzenia

Procedura umożliwia zeskanowanie dokumentu i zapisanie go w urządzeniu w celu drukowania kopii w dowolnym momencie.

1. Umieść dokument stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera lub stroną zadrukowaną w górę w podajniku dokumentów.

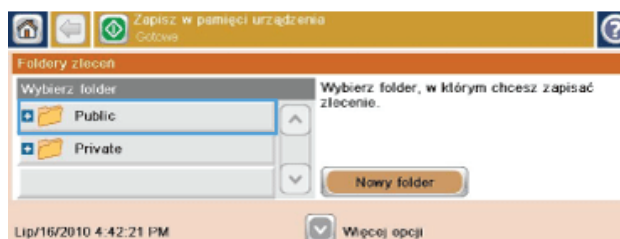


2. Na ekranie głównym dotknij przycisku **Zapisywanie w pamięci urządzenia**.

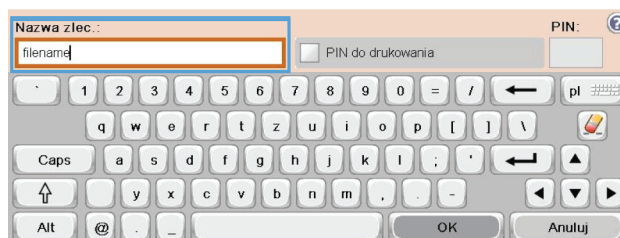
UWAGA: Po wyświetleniu monitu wpisz nazwę użytkownika i hasło.



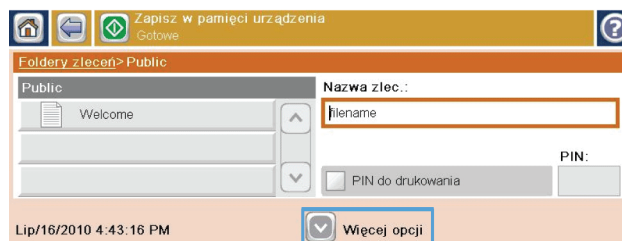
3. Wybierz istniejący folder lub dotknij przycisku **Nowy folder**, aby utworzyć nowy folder.



4. W polu nazwy produktu wpisz nazwę urządzenia.



5. Aby skonfigurować ustawienia dokumentu, dotknij przycisku Więcej opcji.



6. Dotknij przycisku Start, aby zapisać plik.



Wysyłanie zeskanowanego dokumentu do dysku flash USB

Urządzenie może przeskanować plik i zapisać go w folderze na dysku flash USB.

UWAGA: Użycie tej funkcji może wymagać zalogowania się do urządzenia.

1. Umieść dokument stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera lub stroną zadrukowaną w górę w podajniku dokumentów.

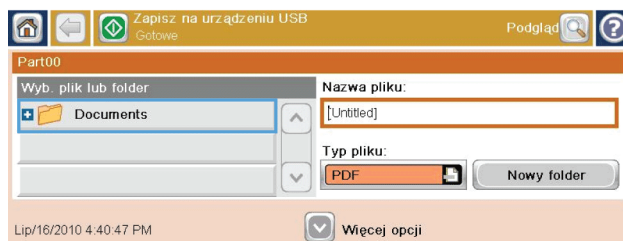


2. Na ekranie głównym dotknij przycisku **Zapisz na USB**.

UWAGA: Po wyświetleniu monitu wpisz nazwę użytkownika i hasło.



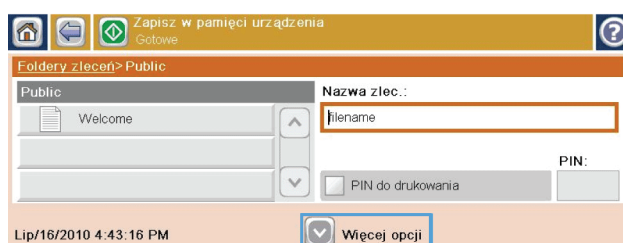
3. Wybierz jeden z folderów na liście lub dotknij przycisku Nowy folder, aby utworzyć nowy folder na dysku flash USB.



4. Wpisz nazwę pliku w polu Nazwa pliku i wybierz typ pliku na liście rozwijanej Typ pliku.



5. Aby skonfigurować ustawienia dokumentu, dotknij przycisku Więcej opcji.



6. Dotknij przycisku Start, aby zapisać plik.



Wysyłanie do wiadomości e-mail

Obsługa wiadomości e-mail przez urządzenie zapewnia użytkownikom wielorakie korzyści:

- Wysyłanie dokumentów na jeden lub wiele adresów e-mail.
- Tworzenie plików z obrazem czarno-białym lub kolorowym.
- Pliki można wysyłać w różnych formatach, zależnie od potrzeb odbiorcy.

Aby można było korzystać z funkcji obsługi wiadomości e-mail, urządzenie musi być podłączone do poprawnie działającej sieci lokalnej typu SMTP z dostępem do Internetu.

Obsługiwane protokoły


Produkt obsługuje protokoły SMTP i LDAP.

SMTP

- Protokół SMTP to zbiór reguł definiujących interakcje między programami wysyłającymi i odbierającymi pocztę e-mail. W celu wysyłania dokumentów do wiadomości e-mail urządzenie musi być połączone do sieci LAN z dostępem do serwera poczty e-mail obsługującego protokół SMTP.
- W przypadku korzystania z połączenia LAN należy skontaktować się z administratorem systemu i uzyskać od niego adres IP lub nazwę hosta serwera SMTP. W przypadku korzystania z połączenia DSL lub kablowego należy skontaktować się z usługodawcą internetowym i uzyskać od niego adres IP serwera SMTP.


LDAP

- Protokół LDAP służy do uzyskiwania dostępu do informacji z bazy danych. Gdy urządzenie korzysta z protokołu LDAP, przeszukuje globalną listę adresów e-mail. Po rozpoczęciu wpisywania adresu e-mail protokół LDAP wspomagany funkcją autouzupełniania udostępnia listę adresów e-mail zgodnych z już wpisanymi znakami. Wpisywanie dodatkowych znaków powoduje skracanie listy pasujących adresów e-mail.
- Urządzenie obsługuje protokół LDAP, ale połączenie z serwerem LDAP nie jest wymagane do wysyłania wiadomości e-mail.

 **UWAGA:** W razie konieczności dokonania zmian ustawień LDAP należy skorzystać z wbudowanego serwera internetowego HP.

Konfiguracja ustawień serwera poczty elektronicznej

Zanim będzie można wysłać dokument pocztą e-mail, należy skonfigurować urządzenie.

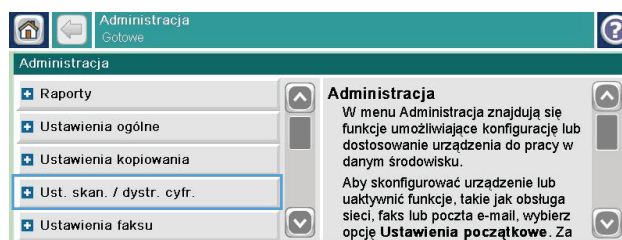
 **UWAGA:** Poniższe instrukcje dotyczą konfiguracji urządzenia z poziomu panelu sterowania. Procedury te można również wykonać przy użyciu wbudowanego serwera internetowego HP. Użycie menu [Kreator ustawień poczty e-mail](#) to najprostszy sposób konfiguracji ustawień poczty e-mail.

UWAGA: Ikona e-mail nie jest wyświetlana na panelu sterowania, jeśli poczta e-mail nie jest skonfigurowana.

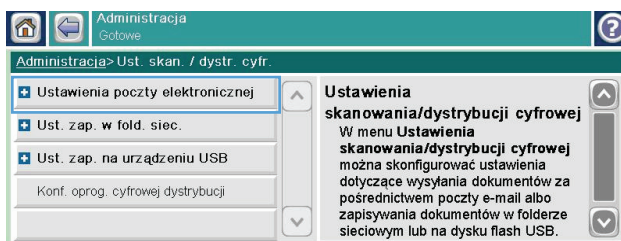
1. Na ekranie głównym przewiń do menu [Administracja](#) i dotknij go.



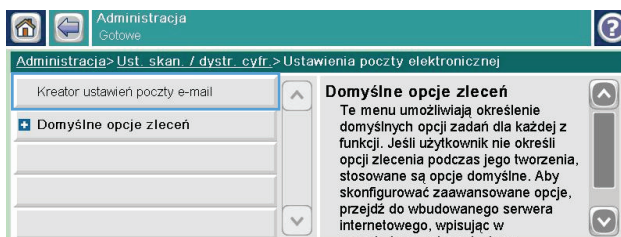
2. Otwórz menu [Ustawienia skanowania/dystrybucji cyfrowej](#).



- Otwórz menu **Ustawienia poczty elektronicznej**.



- Otwórz menu **Kreator ustawień poczty e-mail** i postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.



Wysyłanie zeskanowanego dokumentu pod jeden lub więcej adresów e-mail

- Umieść dokument stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera lub stroną zadrukowaną w górę w podajniku dokumentów.



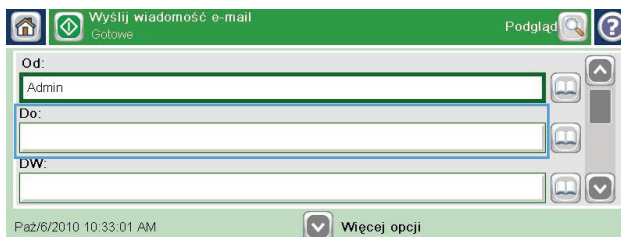
- Na ekranie głównym dotknij przycisku **E-mail**.

UWAGA: Po wyświetleniu monitu wpisz nazwę użytkownika i hasło.

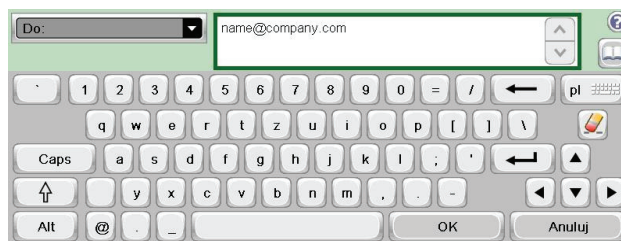


- Dotknij pola tekstowego obok, aby otworzyć klawiaturę.

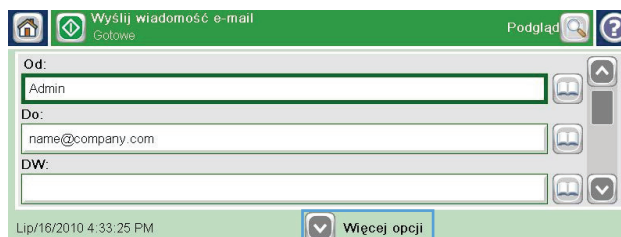
UWAGA: Jeśli użytkownik jest zalogowany w produkcji, w polu **Od** może być wyświetlana nazwa lub inne informacje domyślne. W takim przypadku nie będzie można ich zmienić.



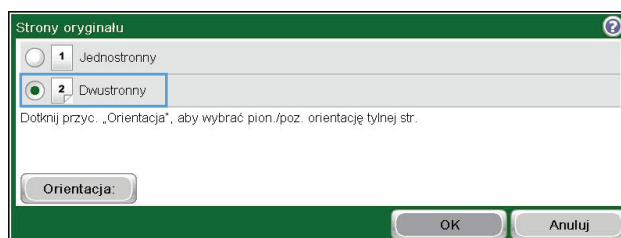
4. Wpisz odpowiednie informacje w polu. Aby wysłać wiadomość na wiele adresów, rozdziel je średnikami lub dotknij przycisku Enter na klawiaturze ekranowej po wpisaniu każdego z adresów.



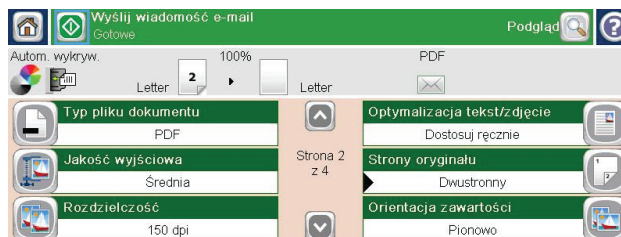
5. Aby zmienić ustawienia dokumentu, dotknij przycisku **Więcej opcji**.



6. W przypadku wysyłania dokumentu dwustronnego wybierz menu **Strony oryginalu**, a następnie wybierz opcję **Dwustronny**.



7. Dotknij przycisku Start, aby rozpocząć wysyłanie.



Korzystanie z książki adresowej

Za pomocą książki adresowej można wysłać wiadomość e-mail do listy odbiorców. W zależności od konfiguracji urządzenia mogą być dostępne następujące opcje wyświetlania książki adresowej.

- **Wszystkie kontakty:** Wyświetla listę wszystkich dostępnych kontaktów.
- **Kontakty osobiste:** Wyświetla listę wszystkich kontaktów powiązanych z nazwą użytkownika. Kontakty te są niewidoczne dla innych użytkowników urządzenia.

 **UWAGA:** Aby wyświetlić listę **Kontakty osobiste**, należy się zalogować w urządzeniu.

- **Kontakty lokalne:** Wyświetla listę wszystkich kontaktów przechowywanych w pamięci urządzenia. Kontakty te są widoczne dla wszystkich użytkowników urządzenia.

Dodawanie kontaktów do książki adresowej z poziomu panelu sterowania


Jeśli użytkownik jest zalogowany w urządzeniu, kontakty dodane do książki adresowej nie będą widoczne dla innych użytkowników.

Jeśli użytkownik nie jest zalogowany w urządzeniu, kontakty dodane do książki adresowej będą widoczne dla wszystkich użytkowników.

UWAGA: Książkę adresową można także utworzyć i obsługiwać za pomocą wbudowanego serwera internetowego HP (EWS).

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku **E-mail**.

UWAGA: Po wyświetleniu monitu podaj nazwę użytkownika i hasło.

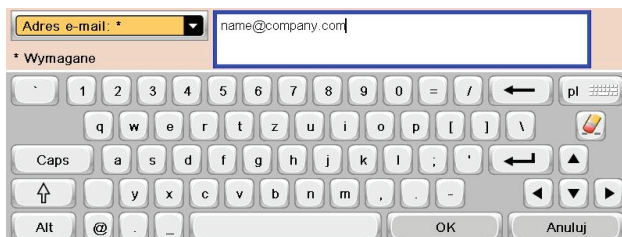
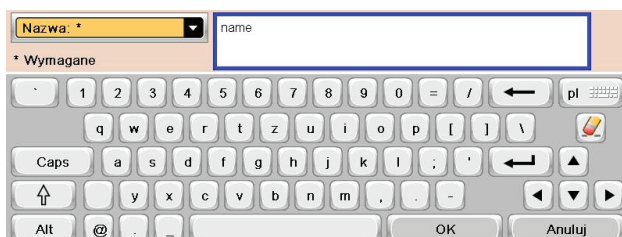
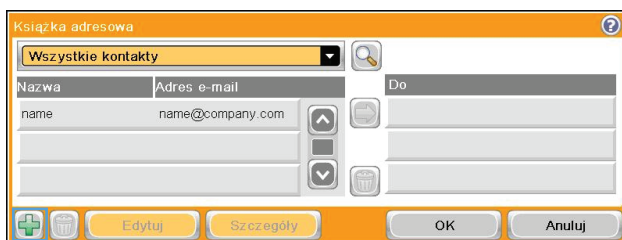
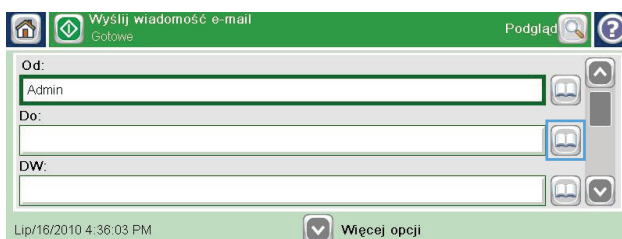
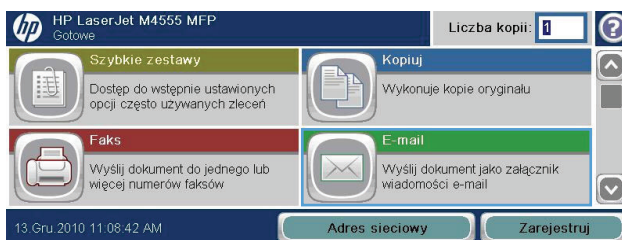
2. Dotknij przycisku książki adresowej  obok pola **Do**, aby wyświetlić ekran **Książka adresowa**.

3. Dotknij przycisku **Dodaj kontakt** , który znajduje się w dolnym lewym rogu ekranu.

4. W polu tekstowym **Nazwa** wpisz nazwę kontaktu.

5. Z listy rozwijanej wybierz opcję **Adres e-mail**, a następnie wpisz adres e-mail kontaktu.

Dotknij przycisku **OK**, aby dodać kontakt do listy.



Wysyłanie dokumentu w wiadomości e-mail przy użyciu książki adresowej


1. Umieść dokument stroną kopiowaną w dół na szybie skanera lub stroną kopiowaną do góry w podajniku dokumentów.



2. Na ekranie głównym dotknij przycisku **E-mail**.

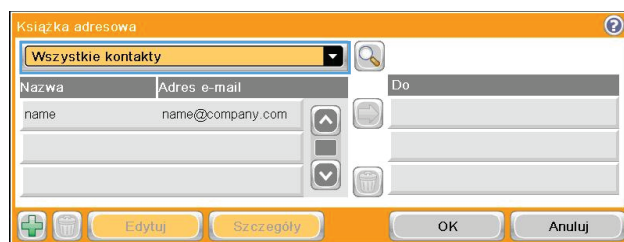
UWAGA: Po wyświetleniu monitu podaj nazwę użytkownika i hasło.




3. Dotknij przycisku książki adresowej  obok pola **Do**, aby wyświetlić ekran **Książka adresowa**.



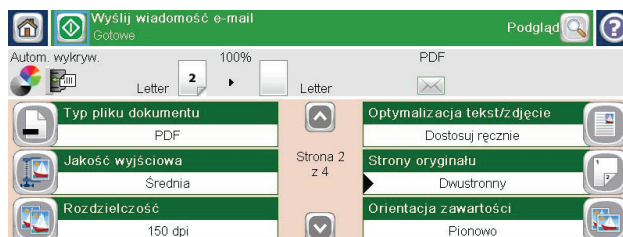
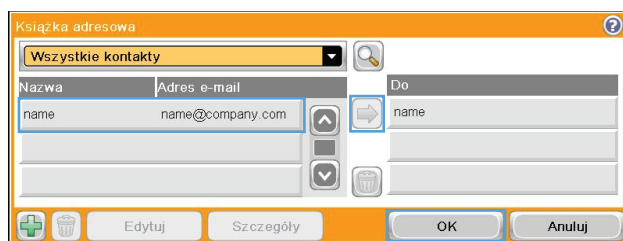
4. Z listy rozwijanej wybierz widok książki adresowej, którego chcesz użyć.



5. Wybierz nazwę z listy kontaktów, a następnie dotknij przycisku strzałki w prawo , aby dodać pozycję do listy odbiorców.

Powtórz tę czynność dla wszystkich odbiorców, a następnie dotknij przycisku OK.

6. Dotknij przycisku Start , aby rozpocząć wysyłanie.



11 Faks

- [Konfigurowanie faksu](#)
- [Ustawianie konfiguracji faksu](#)
- [Korzystanie z faksu](#)
- [Rozwiązywanie problemów z faksowaniem](#)

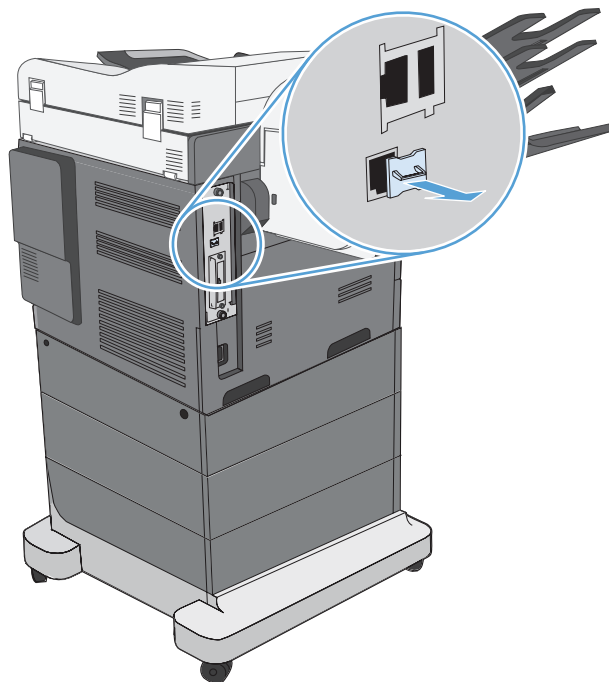
Konfigurowanie faksu

Wstęp

Moduł faksu analogowego HP LaserJet 500 umożliwia pracę urządzenia wielofunkcyjnego (MFP) firmy HP jako samodzielnego faksu analogowego. Więcej informacji można znaleźć w sekcji www.hp.com/go/ljanalogfaxaccessory500_manuals.

UWAGA: Oprócz funkcji faksu analogowego, urządzenie obsługuje również wysyłanie faksów w sieci LAN i przez Internet. W danym momencie tylko jedna metoda przesyłania faksów może być włączona.

UWAGA: Jeśli produkt dostarczono z zainstalowaną przystawką faksującą, należy zdjąć pokrywę gniazda faksu, podłączyć przewód telefoniczny, a następnie wykonać konfigurację początkową faksu. Pokrywa gniazda faksu jest umieszczona na złączu telefonicznym na tylnej płycie formatyzatora.



Moduł faksu analogowego HP LaserJet 500 funkcje

Funkcje wysyłania faksów

- Szybkie wybieranie
- Książka adresowa faksu
- Opcje rozdzielczości i regulacji obrazu
- Kody bilingowe

Funkcje odbierania faksów	<ul style="list-style-type: none"> • Znakowanie faksów odbieranych • Blokowanie faksów przychodzących • Odpytywanie faksu • Regulacja liczby dzwonek przed odebraniem faksu
Zaawansowane funkcje faksu	<ul style="list-style-type: none"> • Powiadomienie o stanie faksu • Kompresja JBIG • Korekcja błędów • Archiwizowanie faksów
Zdalna konfiguracja faksu	<ul style="list-style-type: none"> • Wbudowany serwer internetowy • HP Web Jetadmin • Oprogramowanie Dystrybucja Cyfrowa HP MFP
Funkcje bezpieczeństwa	<ul style="list-style-type: none"> • Harmonogram drukowania faksów

Sprawdzanie działania faksu

Jeśli zainstalowana przystawka faksująca działa prawidłowo, na panelu sterowania urządzenia wyświetlana jest ikona faksu. Jeśli przystawka faksująca jest zainstalowana, ale nie została skonfigurowana, ikona faksu jest wyszarzona. W takim przypadku należy skonfigurować przystawkę faksującą, korzystając z podanych dalej instrukcji.

Wymagane ustawienia faksu

Po instalacji przystawki faksującej należy skonfigurować określone ustawienia, zanim będzie można jej używać. Jeśli ustawienia nie zostaną skonfigurowane, ikona faksu będzie wyszarzona. Ustawienia te obejmują następujące parametry:

- Kraj/region
- Data/godzina
- Nazwa firmy
- Nr faksu
- Wybierany prefiks (opcjonalne)

Te informacje są używane w nagłówku faksu, który jest drukowany na wszystkich faksach wychodzących.



UWAGA: Przy pierwszej instalacji przystawka faksująca może odczytać niektóre z tych ustawień z urządzenia, wartość może więc być już ustawiona. Należy sprawdzić, czy te wartości są prawidłowe.

UWAGA: W Stanach Zjednoczonych i w wielu innych krajach/regionach ustawienie na faksie daty, godziny, kraju/regionu, numeru telefonu i nazwy firmy jest wymagane przez prawo.

Kreator konfiguracji faksu

Kreator konfiguracji faksu prowadzi użytkownika przez kolejne etapy konfiguracji ustawień faksu, które są wymagane do korzystania z funkcji faksu. Jeśli te ustawienia nie są skonfigurowane, to funkcja faksu jest wyłączona.

Aby uzyskać dostęp do Kreatora konfiguracji faksu przy pierwszym włączeniu urządzenia z zainstalowaną przystawką faksującą, należy wykonać następujące kroki:

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku [Konfiguracja wstępna](#).
2. Dotknij menu [Kreator konfiguracji faksu](#).
3. Wykonaj kroki Kreatora konfiguracji faksu, aby skonfigurować wymagane ustawienia.
4. Po zakończeniu działania Kreatora konfiguracji faksu na ekranie głównym zostanie wyświetlona opcja pozwalająca ukryć przycisk [Konfiguracja wstępna](#).

Aby uzyskać dostęp do Kreatora konfiguracji faksu z panelu sterowania **po** wykonaniu konfiguracji początkowej, należy wykonać następujące kroki:


1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksów](#)
 - [Kreator konfiguracji faksu](#)

Wykonaj następujące kroki, aby skonfigurować wymagane ustawienia faksu za pomocą Kreatora konfiguracji faksu:

1. Na pierwszym ekranie Kreatora konfiguracji faksu dotknij żądanej nazwy kraju/regionu, a następnie dotknij przycisku [Dalej](#).
2. Dotknij pól daty i godziny, aby wprowadzić datę/godzinę, a następnie dotknij przycisku [Dalej](#).
3. Dotknij pól [Nazwa firmy](#) i [Nr faksu](#), aby wprowadzić nazwę firmy i numer faksu, a następnie dotknij przycisku [Dalej](#).
4. Dotknij pola [Wybierany prefiks](#), aby wprowadzić prefiks wybierania (jeżeli jest wymagany), a następnie dotknij przycisku [Dalej](#).
5. Potwierdź ustawienia konfiguracji faksu na końcowym ekranie Kreatora konfiguracji faksu. Dotknij przycisku [Zakończ](#), aby zakończyć działanie Kreatora konfiguracji faksu.

lub

Dotknij przycisku [Wstecz](#), aby przewinąć do poprzednich ekranów Kreatora konfiguracji faksu i dokonać zmian wprowadzonych ustawień konfiguracji.

 **UWAGA:** Ustawienia skonfigurowane za pomocą Kreatora konfiguracji faksu na panelu sterowania zastępują ustawienia wprowadzone za pomocą wbudowanego serwera internetowego.

UWAGA: Jeśli menu [Konfiguracja faksu](#) nie jest wyświetlane na liście menu, może to oznaczać, że włączony jest faks sieci LAN lub internetowy. Jeśli włączono funkcję faksu sieci LAN lub internetowego, analogowa przystawka faksująca jest wyłączona, a menu faksu nie jest wyświetlane. Jednocześnie może być włączona tylko jedna funkcja, faks sieci LAN, faks analogowy lub faks internetowy. Ikona faksu jest wyświetlana niezależnie od tego, która funkcja jest włączona. Aby używać faksu analogowego, gdy włączony jest faks sieci LAN, należy użyć narzędziowego programu konfiguracyjnego HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility lub wbudowanego serwera internetowego urządzenia, aby wyłączyć faks sieci LAN.

Ustawianie lub sprawdzanie daty i godziny

Ustawienie daty i godziny w przystawce faksującej jest zgodne z ustawieniem w urządzeniu. Te informacje można wprowadzić za pomocą Kreatora konfiguracji faksu lub wykonując następujące kroki:

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia ogólne](#)
 - [Ustawienia protokołu Date/Time](#)
 - [Data/godzina](#)
3. Dotknij właściwego dla aktualnej lokalizacji ustawienia [Strefa czasowa](#).
4. Dotknij menu rozwijanego [Miesiąc](#) i wybierz miesiąc.
5. Dotknij pól obok menu rozwijanego [Data](#), a następnie wprowadź dzień i rok z klawiatury.
6. Dotknij pól poniżej nagłówka [Godzina](#), wprowadź godzinę i minuty z klawiatury i dotknij przycisku [AM](#) lub [PM](#).
7. Dotknij opcji [Dostosuj do zmiany czasu na letni](#), jeśli to konieczne.
8. Dotknij przycisku [Zapisz](#), aby zapisać ustawienia.

Ustaw lub sprawdź format daty/godziny

Ustawienie formatu daty i godziny w przystawce faksującej jest zgodne z formatem daty i godziny ustawionym w urządzeniu. Te informacje można wprowadzić za pomocą Kreatora konfiguracji faksu lub wykonując następujące kroki:

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia ogólne](#)
 - [Ustawienia protokołu Date/Time](#)
 - [Format daty/godziny](#)
3. Dotknij opcji [Format daty](#).
4. Dotknij opcji [Format czasu](#).
5. Dotknij przycisku [Zapisz](#), aby zapisać ustawienia.

Ustawianie konfiguracji faksu

Zdalna konfiguracja faksu

Przystawkę faksującą można konfigurować nie tylko za pomocą panelu starowania, ale również zdalnie — przy użyciu różnych programów narzędziowych. W związku z tym, że urządzenie wyposażono we wbudowany serwer internetowy (EWS), przystawkę faksującą można konfigurować przez Internet, używając przeglądarki lub programu HP Web Jetadmin (WJA). Ponadto przystawkę faksującą można konfigurować przez sieć za pomocą połączonego z siecią komputera, używając programu narzędziowego HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility (DSS). Narzędzia te zapewniają dostęp do większości ustawień konfiguracji dostępnych z poziomu menu faksu urządzenia.

Przeglądarka sieci Web

Urządzenie wyposażono we wbudowany serwer internetowy (EWS). Dzięki EWS przy użyciu przeglądarki sieci Web można uzyskać dostęp i konfigurować ustawienia faksu analogowego.

1. W pasku adresu URL przeglądarki wpisz adres IP urządzenia i naciśnij klawisz **Enter**, aby wyświetlić ekran konfiguracji wbudowanego serwera internetowego (EWS). Aby uzyskać adres IP urządzenia, wydrukuj stronę konfiguracji urządzenia.



UWAGA: Jeśli używane jest narzędzie DSS, serwer EWS wyświetli komunikat z informacją, że ustawienia kontroluje program DSS. Ustawienia można wówczas zmienić tylko z poziomu programu DSS.

2. Kliknij kartę **Faks**. Zostanie wyświetlony ekran **Konfiguracja wysyłania faksu**.
3. Na ekranie **Konfiguracja wysyłania faksu** kliknij opcję **Włącz wysyłanie faksów**, aby włączyć faks. Wprowadź zmiany w ustawieniach wspólnych zadania i w ustawieniach dotyczących używanego typu faksu, a następnie kliknij przycisk **Zastosuj**, aby zaakceptować te ustawienia.

HP Web Jetadmin

Aby uzyskać dostęp do ustawień faksu analogowego urządzenia za pomocą programu HP Web Jetadmin, należy wykonać następujące kroki. Szczegółowe informacje dotyczące programu HP Web Jetadmin znajdują się w dokumencie **HP Web Jetadmin Reference Manual** (Podręczna instrukcja programu HP Web Jetadmin).

1. Uruchom program HP Web Jetadmin.
2. W polu tekstowym **Przegląd** wpisz adres IP urządzenia w polu tekstowym **Szybkie wyszukiwanie urządzeń**, a następnie kliknij przycisk **Przejdź**, aby w prawym okienku wyświetlić stan urządzenia. Z rozwijanego menu stanu w tym panelu wybierz opcję **Digital Sending and Fax** (Wysyłanie cyfrowe i faks).

3. Skonfiguruj opcje w sekcji **Ustawienia faksu** lub **Zaawansowane ustawienia faksu**. Aby uzyskać informacje dotyczące konkretnego ustawienia, wybierz pomoc kontekstową obok ustawienia.
4. Po wprowadzeniu zmian w ustawieniach kliknij przycisk **Zastosuj**, aby je zaakceptować.


Oprócz konfigurowania pojedynczego urządzenia można również przeprowadzić konfigurację wielu urządzeń. W trybie wielu urządzeń można skonfigurować jednocześnie kilka urządzeń. Aby uzyskać informacje o tej funkcji, zapoznaj się z instrukcją **Web Jetadmin User Guide** (Instrukcja obsługi programu Web Jetadmin) dostępną na karcie **Self Help and Documentation** (Pomoc i dokumentacja) w witrynie www.hp.com/go/webjetadmin.

Program narzędziowy HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility

Aby uzyskać dostęp do ustawień faksu analogowego urządzenia MFP za pomocą programu narzędziowego DSS, należy wykonać następujące kroki.

1. Uruchom program narzędziowy (na komputerze lub serwerze), aby otworzyć ekran główny.
2. Wybierz urządzenie i kliknij przycisk **Konfiguruj urządzenie MFP** na ekranie głównym, a następnie wybierz kartę **Wyślij do faksu**, aby wyświetlić ekran Ustawienia faksu.
3. Aby włączyć funkcje faksu w urządzeniu, wybierz opcję **Włącz wysyłanie faksów**. Aby uzyskać dostęp do ustawień faksu analogowego, wybierz pozycję **Modem wewnętrzny** z listy rozwijanej **Metoda wysyłania faksu**. Na karcie **Wspólne ustawienia zadania** wprowadź zmiany w ustawieniach i kliknij przycisk **Zastosuj**, aby je zaakceptować. Wybierz kartę **Modem wewnętrzny**, aby wprowadzić dodatkowe ustawienia faksu.

Oprócz konfigurowania pojedynczego urządzenia można również przeprowadzić konfigurację wielu urządzeń. Dodatkowe informacje o programie narzędziowym HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility znaleźć można w instrukcji **HP MFP Digital Sending Software User Guide** lub instrukcji **HP MFP Digital Sending Software Support Guide**.

 **UWAGA:** Zależnie od możliwości i ustawień wybranej metody faksowania, niektóre opcje mogą być niedostępne lub nie będzie można ich konfigurować.

Ustawianie konfiguracji faksu

Konfiguracja wysyłania faksu

Menu **Ustawienia wysyłania faksów** służy do konfigurowania następujących funkcji:

- Kreator konfiguracji faksu
- Ustawienia wybierania numeru faksu
- Ogólne ustawienia wysyłania faksu
- Kody bilingowe

Kreator konfiguracji faksu

Kreator konfiguracji faksu prowadzi użytkownika przez kolejne etapy konfiguracji ustawień faksu, które są wymagane do korzystania z funkcji faksu. Jeśli te ustawienia nie są skonfigurowane, to funkcja faksu jest wyłączona.

Aby uzyskać dostęp do kreatora konfiguracji faksu przy pierwszym włączeniu urządzenia z zainstalowaną przystawką faksującą, należy wykonać następujące kroki:

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku [Konfiguracja wstępna](#).
2. Dotknij menu [Kreator konfiguracji faksu](#).
3. Wykonaj kroki Kreatora konfiguracji faksu, aby skonfigurować wymagane ustawienia.
4. Po zakończeniu działania Kreatora konfiguracji faksu na ekranie głównym zostanie wyświetlona opcja pozwalająca ukryć przycisk [Konfiguracja wstępna](#).

Aby uzyskać dostęp do Kreatora konfiguracji faksu z panelu sterowania **po** wykonaniu konfiguracji początkowej, należy wykonać następujące kroki:

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksów](#)
 - [Kreator konfiguracji faksu](#)

Wykonaj następujące kroki, aby skonfigurować wymagane ustawienia faksu za pomocą Kreatora konfiguracji faksu:

1. Na pierwszym ekranie Kreatora konfiguracji faksu dotknij żądanej nazwy kraju/regionu, a następnie dotknij przycisku [Dalej](#).
2. Dotknij pól daty i godziny, aby wprowadzić datę/godzinę, a następnie dotknij przycisku [Dalej](#).
3. Dotknij pól [Nazwa firmy](#) i [Nr faksu](#), aby wprowadzić nazwę firmy i numer faksu, a następnie dotknij przycisku [Dalej](#).
4. Dotknij pola [Wybierany prefiks](#), aby wprowadzić prefiks wybierania (jeżeli jest wymagany), a następnie dotknij przycisku [Dalej](#).
5. Potwierdź ustawienia konfiguracji faksu na końcowym ekranie Kreatora konfiguracji faksu. Dotknij przycisku [Zakończ](#), aby zakończyć działanie Kreatora konfiguracji faksu.

lub

Dotknij przycisku [Wstecz](#), aby przewinąć do poprzednich ekranów Kreatora konfiguracji faksu i dokonać zmian wprowadzonych ustawień konfiguracji.



UWAGA: Ustawienia skonfigurowane za pomocą Kreatora konfiguracji faksu na panelu sterowania zastępują ustawienia wprowadzone za pomocą wbudowanego serwera internetowego.

UWAGA: Jeśli menu [Konfiguracja faksu](#) nie jest wyświetlane na liście menu, to być może jest włączony faks sieciowy. Jeśli włączono funkcję faksu sieci LAN, analogowa przystawka faksująca jest wyłączona, a menu faksu nie jest wyświetlane. Jednocześnie może być włączona tylko jedna funkcja – faks sieciowy, faks analogowy lub faks internetowy. Ikona faksu jest wyświetlana niezależnie od tego, która funkcja jest włączona. Aby używać faksu analogowego, gdy włączony jest faks sieci LAN, należy użyć narzędziowego programu konfiguracyjnego HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility, aby wyłączyć faks sieci LAN.

Ustawienia wybierania numeru faksu

Ustawianie głośności dźwięku wybierania numeru faksu

Ustawienie [Głośność wybierania faksu](#) służy do sterowania poziomem głośności dźwięku wybierania przy wybieraniu numeru przy wysłaniu faksów.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksów](#)
 - [Ustawienia wybierania numeru faksu](#)
3. Dotknij menu rozwijanego [Głośność wybierania faksu](#) i wybierz jedną z następujących opcji:
 - [Wyłączony](#)
 - [Niska](#) (wartość domyślna)
 - [Wysoka](#)
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#), aby zapisać ustawienie głośności faksu.

Ustawienie trybu wybierania

Ustawienie trybu wybierania służy do określania typu wybierania: tonowego (telefony z przyciskami) lub impulsowego (telefony tarczowe).

Aby ustawić tryb wybierania, należy wykonać następujące kroki.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)

- [Ustawienia wysyłania faksów](#)
 - [Ustawienia wybierania numeru faksu](#)
3. Dotknij menu rozwijanego [Tryb wybierania](#) i wybierz opcję [Tonowe](#) (wartość domyślna), lub [Impulsowe](#), aby ustawić tryb wybierania numeru faksu.
 4. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Ustawianie szybkości wysyłania faksu

Ustawienie szybkości wysyłania faksu powoduje zmianę szybkości (mierzonej w bitach na sekundę) modemu analogowego przy wysyłaniu faksów.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksów](#)
 - [Ustawienia wybierania numeru faksu](#)
3. Dotknij menu rozwijanego pod nagłówkiem [Szybkość wysyłania faksu](#), a następnie dotknij jednej z następujących opcji:
 - [Szybka](#) (wartość domyślna) — 33 600 b/s (bitów na sekundę)
 - [Średni](#) — 14 400 b/s
 - [Wolne](#) — 9600 b/s
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Ustawianie odstępu przed ponownym wybieraniem

Ustawienie odstępu przed ponownym wybieraniem służy do określenia liczby minut między ponownymi próbami, w przypadku gdy wybierany numer jest zajęty lub nie odpowiada.



UWAGA: Komunikat o ponownym wybieraniu może zostać wyświetlony na panelu sterowania, jeżeli ustawienia **Ponowne wybieranie, gdy zajęty** lub **Ponowne wybieranie, gdy brak odpowiedzi** są wyłączone. Dzieje się tak, gdy przystawka faksująca wybierze numer, ustanowi połączenie, a następnie je utraci. Jeżeli wystąpi ten błąd, przystawka faksująca dwa razy automatycznie wybiera numer ponownie bez względu na ustawienia ponownego wybierania (po raz pierwszy z szybkością 26 400 b/s, a w przypadku niepowodzenia po raz drugi z szybkością 14 400 b/s). Podczas ponownego wybierania na panelu sterowania wyświetlany jest komunikat o trwającym ponownym wybieraniu numeru.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksów](#)
 - [Ustawienia wybierania numeru faksu](#)
3. Dotknij pola tekstowego [Czas oczekiwania przed ponownym wybraniem](#), aby wyświetlić klawiaturę.
4. Wprowadź wartość (1-5, wartość domyślna 5) i dotknij przycisku [OK](#).
5. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Ustawienie ponownego wybierania modemu w przypadku błędu

Funkcja [Ponowne wybieranie po błędzie](#) służy do ustawiania liczby powtórzeń wybierania numeru faksu w przypadku wystąpienia błędu podczas transmisji faksu.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksów](#)
 - [Ustawienia wybierania numeru faksu](#)
3. Dotknij pola [Ponowne wybieranie po błędzie](#), aby otworzyć klawiaturę.
4. Wprowadź wartość (0-9, wartość domyślna 2) i dotknij przycisku [OK](#).
5. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Ustawianie ponownego wybierania w przypadku zajętości

Ustawienie ponownego wybierania w przypadku zajętości służy do określenia liczby (od 0 do 9) prób ponownego wybrania numeru przez przystawkę faksującą w przypadku, gdy numer jest zajęty. Czas

między ponownymi próbami wybierania jest określany za pomocą ustawienia [Czas oczekiwania przed ponownym wybraniem](#).

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksów](#)
 - [Ustawienia wybierania numeru faksu](#)
3. Dotknij pola tekstowego [Ponowne wybieranie w razie sygnału zajętości](#), aby wyświetlić klawiaturę numeryczną.
4. Wprowadź wartość (0-9, wartość domyśla 3) i dotknij przycisku [OK](#).
5. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Ustawianie ponownego wybierania w przypadku braku odpowiedzi

Ustawienie ponownego wybierania w przypadku braku odpowiedzi służy do określenia, ile razy przystawka faksująca będzie ponownie wybierać numer, gdy numer nie odpowiada. Liczba ponownych prób wybierania wynosi od 0 do 1 (w USA) lub od 0 do 2, zależnie od ustawienia kraju/regionu. Odstęp między ponownymi próbami wybierania określa się za pomocą ustawienia [Czas oczekiwania przed ponownym wybraniem](#).

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksów](#)
 - [Ustawienia wybierania numeru faksu](#)
3. Dotknij pola tekstowego [Ponowne wybieranie w przypadku braku odpowiedzi](#), aby wyświetlić klawiaturę numeryczną.
4. Wprowadź wartość (0-2, wartość domyśla 0) i dotknij przycisku [OK](#).
5. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Ustawianie wykrywania sygnału wybierania

Ustawienie wykrywania sygnału wybierania służy do określania, czy faks będzie sprawdzać obecność sygnału wybierania przed wystaniem faksu.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksów](#)
 - [Ustawienia wybierania numeru faksu](#)
3. Dotknij ustawienia [Wykryj sygnał wybierania](#). Gdy ustawienie [Wykryj sygnał wybierania](#) jest wybrane, obok niego ukazuje się znacznik. Domyślnie ustawienie jest niezaznaczone (wyłączone).
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#), aby włączyć wykrywanie sygnału wybierania.

Ustawianie prefiksu wybierania (jeśli wymagany)

Ustawienie prefiksu wybierania umożliwia wprowadzenie numeru prefiksu (na przykład „9”, aby podczas wybierania numeru uzyskać dostęp do linii zewnętrznej). Prefiks ten jest automatycznie dodawany do wszystkich wybieranych numerów telefonu.



UWAGA: Możliwe, że między prefiksem i numerem telefonu należy wstawić pauzę. Aby wstawić dwusekundową przerwę, wprowadź przecinek (,), znak „#” lub „P”. Aby dodać numer wewnętrzny, użyj znaku „X”.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksów](#)
 - [Ustawienia wybierania numeru faksu](#)
3. Dotknij pola tekstowego [Wybierany prefiks](#), aby wyświetlić klawiaturę.
4. Wpisz numer prefiksu wybierania z klawiatury i dotknij przycisku [OK](#).
5. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Ogólne ustawienia wysyłania faksu

Menu [Ogólne ustawienia wysyłania faksu](#) służy do konfigurowania następujących funkcji:

- Potwierdzenie numeru faksu
- Wysyłanie faksu z komputera
- Nagłówek faksu
- Kompresja JBIG
- Tryb korekcji błędów

Aktywacja potwierdzenia numeru faksu

Jeśli funkcja potwierdzenia numeru faksu jest włączona, wymagane jest dwukrotne wprowadzenie numeru w celu zweryfikowania jego poprawności. Ustawieniem domyślnym tej funkcji jest [Wyłączony](#).

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksów](#)
 - [Ogólne ustawienia wysyłania faksu](#)
3. Dotknij pola [Potwierdzenie numeru faksu](#), aby włączyć potwierdzenie numeru faksu.
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Włączanie wysyłania faksów z komputera

Funkcja ta umożliwia wysyłanie faksów z komputera. Domyślnie funkcja ta jest włączona. Jeżeli funkcja jest wyłączona, wykonaj następujące kroki, aby ją włączyć:



UWAGA: Na komputerze służącym do wysyłania faksów musi być zainstalowany sterownik wysyłania faksów.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksów](#)
 - [Ogólne ustawienia wysyłania faksu](#)
3. Dotknij pola [Wysyłanie faksu z komputera](#).
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Nagłówek faksu

Funkcja nagłówka faksu służy do ustalenia, czy nagłówek jest dodawany u góry, a treść przesuwana w dół, czy też nagłówek jest nakładany na obraz faksu.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksów](#)
 - [Ogólne ustawienia wysyłania faksu](#)
3. Dotknij opcji [Dodaj przed](#) (wartość domyślna) lub opcji [Nakładka](#) w sekcji [Nagłówek faksu](#), aby ustawić położenie nagłówka faksu.
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Ustawienie trybu kompresji JBIG

Włączenie kompresji JBIG może pomóc w obniżeniu opłat za telefon przez skrócenie czasu transmisji faksu i dlatego jest to preferowane ustawienie. Kompresja JBIG może jednak powodować problemy ze zgodnością przy komunikacji z niektórymi starszymi modelami faksów i w takim przypadku może zająć potrzeba jej wyłączenia.



UWAGA: Kompresja JBIG działa tylko wtedy, gdy zarówno wysyłające, jak i odbierające urządzenie faksowe obsługuje kompresję JBIG.

Aby włączyć lub wyłączyć kompresję JBIG, należy wykonać następujące kroki.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksów](#)
 - [Ogólne ustawienia wysyłania faksu](#)
3. Dotknij opcji [Kompresja JBIG](#) (wartość domyślna), aby włączyć kompresję JBIG.
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Ustawianie trybu korekcji błędów

Przystawka faksująca standardowo kontroluje sygnał linii telefonicznej podczas wysyłania lub odbioru faksu. Jeśli podczas transmisji zostanie wykryty błąd, a włączono ustawienie korekcji błędów, przystawka faksująca może zażądać, aby błędna część faksu została wysłana ponownie.

Tryb korekcji błędów jest domyślnie włączony. Korekcję błędów należy wyłączyć tylko wtedy, gdy występują problemy z wysłaniem lub odbiorem faksu i chcemy dopuścić błędy transmisji i ewentualne pogorszenie jakości obrazu. Wyłączenie tego ustawienia może okazać się przydatne w przypadku wysyłania faksu do innego kraju/regionu lub odbierania faksu z zagranicy, albo jeśli używane jest satelitarne połączenie telefoniczne.

 **UWAGA:** Niektórzy operatorzy połączeń VOIP mogą polecać wyłączenie trybu korekcji błędów. Zazwyczaj nie jest to jednak konieczne.

Jeżeli tryb korekcji błędów jest wyłączony, wykonaj następujące kroki, aby go włączyć:


1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksów](#)
 - [Ogólne ustawienia wysyłania faksu](#)
3. Dotknij pola wyboru [Tryb korekcji błędów](#), aby włączyć tryb korekcji błędów, jeśli jest wyłączony (niezaznaczony).
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Ustawienie kodów bilingowych

Funkcja kodów bilingowych, jeśli jest włączona, monituje użytkownika o wprowadzenie numeru przy wysyłaniu faksu. Numer ten jest drukowany w raporcie kodów bilingowych. Aby obejrzeć raport kodów bilingowych, można go wydrukować lub sprawdzić go za pomocą kwerendy w odpowiedniej aplikacji.

Kody bilingowe są domyślnie wyłączone. Aby włączyć kody bilingowe, wykonaj następujące kroki:

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksów](#)
 - [Kody bilingowe](#)
3. Dotknij opcji [Włącz kody bilingowe](#), aby włączyć funkcję kodów bilingowych.

 **UWAGA:** Aby wyłączyć kody bilingowe, usuń zaznaczenie opcji [Włącz kody bilingowe](#), dotknij przycisku [Zapisz](#) i pomiń pozostałe kroki.

Aby zezwolić użytkownikom na edycję kodów bilingowych, dotknij opcji [Zezwól użytkownikom na edycję kodów bilingowych](#).

4. Dotknij pola tekstowego [Domyślny kod bilingowy](#), aby wyświetlić klawiaturę.
5. Wprowadź kod bilingowy, a następnie dotknij przycisku [OK](#).
6. Dotknij pola tekstowego [Minimalna długość](#), aby wyświetlić klawiaturę.
7. Wprowadź minimalną liczbę cyfr kodu bilingowego, a następnie dotknij przycisku [OK](#).
8. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Domyślne opcje zleceń

Można konfigurować następujące domyślne opcje zadań:

- Podgląd obrazu
- Rozdzielczość
- Strony oryginału
- Powiadomienie
- Orientacja zawartości
- Rozmiar oryginalny
- Poprawa obrazu
- Optymalizacja tekst/zdjęcie
- Kompilacja zlecenia
- Eliminacja pustych stron




UWAGA: Ustawienia domyślnych opcji zadań są wspólne dla wszystkich metod wysyłania faksów – faksu analogowego, sieciowego i internetowego.

Podgląd obrazu

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Domyślne opcje zleceń](#)
 - [Podgląd obrazu](#)
3. Dostępna jest następująca opcja:
 - [Wyłącz podgląd](#)
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Ustawianie rozdzielczości faksów wychodzących

Ustawienie rozdzielczości faksów wychodzących określa maksymalną rozdzielczość obsługiwaną przez faks odbierający. Przystawka faksująca używa najwyższej możliwej rozdzielczości, ograniczonej tym ustawieniem i maksymalną rozdzielczością faksu odbierającego.

 **UWAGA:** Faksy o szerokości przekraczającej 21,25 cm (8,5 cala) będą automatycznie wysyłane z rozdzielczością standardową lub wysoką, aby skrócić czas połączenia.

UWAGA: Domyślne ustawienie rozdzielczości ma niższą wartość dpi niż domyślne ustawienia rozdzielczości poprzednich modeli urządzenia. Na przykład domyślną rozdzielczością poprzednich modeli urządzenia była rozdzielczość Wysoka (200 x 200 dpi).

UWAGA: Im wyższa rozdzielczość, tym dłuższy czas transmisji.

UWAGA: Ustawienia rozdzielczości faksów sieciowych zależą od dostawcy i mogą się różnić od ustawień podanych poniżej.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Domyślne opcje zleceń](#)
 - [Rozdzielczość](#)
3. Dotknij jednego z poniższych ustawień rozdzielczości:
 - [Standardowa \(100 x 200 dpi\)](#) (wartość domyślna)
 - [Wysoka \(200 x 200 dpi\)](#)
 - [Bardzo wysoka \(300 x 300 dpi\)](#)
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Strony oryginału

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Domyślne opcje zleceń](#)
 - [Strony oryginału](#)

3. Dotknij jednej z poniższych opcji:
 - [Jednostronny](#) (wartość domyślna)
 - [Dwustronny](#)
4. Dotknij przycisku [Orientacja:](#), aby ustawić orientację strony.
5. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Powiadomienie

Opcja powiadamiania umożliwia określenie momentu i sposobu powiadamiania o stanie faksu wychodzącego. Ustawienie to dotyczy tylko bieżącego faksu. Aby zmienić to ustawienie na stałe, należy zmienić ustawienie domyślne.

1. Na ekranie głównym dotknij menu [Faksowanie](#).
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Domyślne opcje zleceń](#)
 - [Powiadomienie](#)
3. Dotknij jednego z poniższych ustawień powiadamiania:
 - [Nie powiadamiaj](#) (wartość domyślna)
 - [Powiadamiaj po zakończeniu zadania](#)
 - [Powiadamiaj tylko, jeśli zadanie nie powiedzie się](#)
4. Dotknij opcji [Drukuj](#), aby otrzymać wydruk powiadomienia lub dotknij opcji [E-mail](#), aby otrzymać powiadomienie pocztą elektroniczną.
5. W przypadku wybrania opcji [Drukuj](#), dotknij przycisku [Zapisz](#), aby zakończyć konfigurację powiadamiania.

lub

W przypadku wybrania opcji [E-mail](#), użyj klawiatury do wpisania adresu e-mail. Następnie dotknij przycisku [OK](#), aby zakończyć konfigurację powiadamiania.

6. Dotknij pola wyboru [Dołącz miniaturę](#), aby dołączyć miniaturę do powiadomienia.

Orientacja zawartości

Funkcja orientacji zawartości służy do ustawiania sposobu rozmieszczenia zawartości faksu na stronie. Dla faksów jednostronnych wybierz opcję Pionową (krótszy bok u góry, ustawienie domyślne)

lub Pozioma (dłuższy bok u góry). Dla faksów dwustronnych wybierz opcję Styl książki (krótszy bok u góry) lub Styl notatnika (dłuższy bok u góry).

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Domyślne opcje zleceń](#)
 - [Orientacja zawartości](#)
3. Dotknij opcji [Pionowa](#) (wartość domyślna) lub [Pozioma](#) dla wydruków [Jednostronny](#).
4. Dotknij opcji [Styl książki](#) lub [Styl bloku listowego](#) dla wydruków [Dwustronny](#).
5. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Rozmiar oryginalny

Funkcja rozmiaru oryginalnego umożliwia uzyskiwanie faksów, których rozmiar jest zgodny z rozmiarem oryginalnego dokumentu.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Domyślne opcje zleceń](#)
 - [Rozmiar oryginalny](#)
3. Dotknij jednej z poniższych opcji:
 - [Automatycznie wykrywaj](#) (wartość domyślna)
 - [Letter](#) (8,5 x 11)
 - [Mieszany Letter/Legal](#)
 - [Legal](#) (8,5 x 14 cali)
 - [Executive](#) (7,25 x 10,5 cala)
 - [Statement](#) (8,5 x 5,5 cala)
 - [Legal](#) (8,5 x 13 cali)
 - [A4](#) (210 x 297 mm)
 - [A5](#) (148 x 210 mm)

- B5 (257 x 182 mm)
- 16k (197 x 273 mm)
- DPostcard (JIS) (148 x 200 mm)

4. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Regulacja obrazu

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Domyślne opcje zleceń](#)
 - [Poprawa obrazu](#)
3. Dotknij przycisku [Jaśniejszy](#) lub [Ciemniejszy](#), aby dostosować ustawienie [Zaciemnienie](#).
4. Dotknij przycisku [Mniej](#) lub [Więcej](#), aby dostosować ustawienia [Kontrast](#), [Czyszczenie tła](#) lub [Ostrość](#).
5. Dotknij przycisku [Zapisz](#).



UWAGA: Dotknij przycisku [Domyślny](#), aby przywrócić ustawienie fabryczne ostrości.

Optymalizacja tekst/zdjęcie

Funkcja optymalizacji tekstu/zdjęcia umożliwia uzyskanie obrazu faksu, który najlepiej odpowiada oryginałowi. Wysyłanie rysunków i zdjęć w trybie tekstowym powoduje obniżenie jakości obrazów.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Domyślne opcje zleceń](#)
 - [Optymalizacja tekst/zdjęcie](#)
3. Dotknij jednej z poniższych opcji:
 - [Ręczna regulacja](#) (wartość domyślna)
 - [Tekst](#)

- [Drukowane obrazy](#)
 - [Fotografia](#)
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Kompilacja zlecenia

Funkcja kompilacji zlecenia służy do łączenia kilku oryginałów w jedno zadanie faksowania.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Domyślne opcje zleceń](#)
 - [Kompilacja zlecenia](#)
3. Dotknij jednej z poniższych opcji:
 - [Kompilacja zadań włączona](#) (wartość domyślna)
 - [Kompilacja zadań włączona](#)
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Eliminacja pustych stron

Funkcja Eliminacja pustych stron zabezpiecza przed drukowaniem pustych stron faksu.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia wysyłania faksu](#)
 - [Domyślne opcje zleceń](#)
 - [Eliminacja pustych stron](#)
3. Dotknij jednej z poniższych opcji:
 - [Wyłączony](#) (wartość domyślna)
 - [Włączony](#)
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Ustawienia odbioru faksów

Konfiguracja odbioru faksów

Ustawienie głośności dzwonka

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia odbierania faksu](#)
 - [Ust. odb. faksów](#)
3. Dotknij menu rozwijanego [Poziom głośności dzwonka](#) i wybierz jedno z następujących ustawień głośności dzwonka:
 - [Wyłączony](#)
 - [Niska](#) (wartość domyślna)
 - [Wysoka](#)
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#), aby zapisać ustawienie głośności dzwonka.

Ustawianie liczby dzwonek przed odebraniem

Ustawienie liczby dzwonek przed odebraniem faksu określa liczbę dzwonek telefonu przed odpowiedzią faksu na połączenie.



UWAGA: Domyślny zakres ustawienia liczby dzwonek przed odebraniem zależy od kraju/regionu. Zakres dopuszczalnej liczby dzwonek przed odebraniem zależy od kraju/regionu.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia odbierania faksu](#)
 - [Ust. odb. faksów](#)
3. Dotknij menu rozwijanego [Dzwonek do odebrania](#), a następnie dotknij liczby dzwonek (1-5, wartością domyślną jest 1).
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Ustawianie szybkości odbierania faksu

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia odbierania faksu](#)
 - [Ust. odb. faksów](#)
3. Dotknij jednej z następujących opcji menu rozwijanego [Szybkość odbierania faksu](#):
 - [Szybka](#) (wartość domyślna) — V.34/maks. 33 600 b/s
 - [Średni](#) — V.17/maks. 14 600 b/s
 - [Wolne](#) — V.29/maks. 9600 b/s
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Ustawienie odstępu pomiędzy dzwonekami


1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia odbierania faksu](#)
 - [Ust. odb. faksów](#)
3. Dotknij pola tekstowego pod nagłówkiem [Odstęp czasu między dzwonekami](#), aby wyświetlić klawiaturę.
4. Wprowadź wartość odstępu pomiędzy dzwonekami z klawiatury numerycznej i dotknij przycisku [OK](#). Ustawieniem domyślnym odstępu pomiędzy dzwonekami jest wartość 600.
5. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Ustawienie częstotliwość dzwonka


1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia odbierania faksu](#)
 - [Ust. odb. faksów](#)
3. Dotknij pola tekstowego pod nagłówkiem [Częstotliwość dzwonka](#), aby wyświetlić klawiaturę.

4. Wprowadź wartość częstotliwości dzwonka z klawiatury i dotknij przycisku **OK**. Ustawieniem domyślnym częstotliwości dzwonek jest wartość 68 Hz.
5. Dotknij przycisku **Zapisz**.

Włączanie lub wyłączenie harmonogramu drukowania faksów

 **UWAGA:** Przed włączeniem harmonogramu drukowania faksów należy utworzyć taki harmonogram.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku **Administracja** i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - **Ustawienia faksu**
 - **Ustawienia odbierania faksu**
 - **Harmonogram drukowania faksów**
3. Dotknij opcji **Użyj harmonogramu drukowania faksów**.
4. Dotknij przycisku **Harmonogram**.
5. Dotknij opcji **Tryb drukowania faksów**.
6. Dotknij zielonego znaku plus, aby wyświetlić ekran **Harmonogram tygodniowy zdarzeń faksu**.
7. Wybierz opcję pod nagłówkiem **Typ zdarzenia**:
 - **Drukuj fakсы odbierane**
 - **Zachowaj fakсы przychodzące**
8. Dotknij pól **Godzina**, aby wyświetlić klawiaturę i wprowadzić wartości godziny i minut, o której przychodzące fakсы będą drukowane lub magazynowane.
9. Dotknij przycisków **Dni zdarzenia**, aby określić dni, w których ma być realizowany harmonogram drukowania faksów.
10. Dotknij przycisku **OK**.
11. Dotknij przycisku **Zapisz**, aby zapisać harmonogram drukowania faksów.
12. Dotknij przycisku **Zapisz**, aby włączyć harmonogram drukowania faksów.


 **UWAGA:** Dziennie można zrealizować tylko jeden harmonogram drukowania faksów.

Blokowanie faksów przychodzących

Ustawienie listy blokowanych faksów umożliwia utworzenie listy blokowanych numerów telefonów. Fakсы odbierane z zablokowanych numerów telefonów nie będą drukowane i natychmiast będą usuwane z pamięci.

Tworzenie listy zablokowanych numerów faksów

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia odbierania faksu](#)
 - [Zablokowane numery faksów](#)
3. Dotknij pola tekstowego [Numer faksu do blokowania](#), aby wyświetlić klawiaturę.
4. Wpisz numer, a następnie dotknij przycisku [OK](#).
5. Dotknij zielonej strzałki, aby dodać numer do listy [Zablokowane numery faksów](#).

 **UWAGA:** Aby dodać więcej zablokowanych numerów faksów, powtórz kroki od 3 do 5.

6. Dotknij przycisku [Zapisz](#), aby zapisać listę zablokowanych numerów faksów.

Usuwanie numerów z listy zablokowanych numerów faksów

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia odbierania faksu](#)
 - [Zablokowane numery faksów](#)
3. Dotknij numeru, który ma być usunięty z listy [Zablokowane numery faksów](#), dotknij przycisku [Usuń](#), a następnie przycisku [Zapisz](#).
4. Dotknij przycisku [OK](#), aby potwierdzić usunięcie numeru.
5. Powtórz kroki 3 i 4, aby usunąć więcej numerów z listy [Zablokowane numery faksów](#) lub dotknij przycisku [Usuń wszystkie](#), a następnie przycisku [Zapisz](#), aby usunąć wszystkie numery z listy [Zablokowane numery faksów](#).

Inicjowanie odbioru faksów zwrotnych

Niektóre urządzenia faksujące mogą wstrzymać wysyłanie faksu do momentu otrzymania żądania jego wysłania z innego urządzenia. Gdy urządzenie odpytuje inne urządzenie faksujące przetrzymujące faks i żąda jego wysłania, mamy do czynienia z przyjmowaniem faksów zwrotnych.

1. Na panelu sterowania dotknij ikony [Faksowanie](#), aby wyświetlić ekran faksu.
2. Dotknij pozycji [Więcej opcji](#), aby wyświetlić ekran opcji.
3. Przewiń do strony 3.
4. Dotknij opcji [Odpytywanie faksu](#), aby wyświetlić ekran Odpytywanie faksu.

5. Dotknij pola tekstowego, aby wyświetlić klawiaturę.
6. Za pomocą klawiatury numerycznej wpisz numer urzędnika wysyłającego faksa zwrotne, a następnie dotknij przycisku [Uruchom](#).
7. Wprowadzony numer jest wybierany. Jeśli w wywołanym urządzeniu faksującym jest przechowywany faks, to zostanie on przesłany do urzędnika i wydrukowany. Jeśli żaden faks nie jest przetrzymywany, to zostanie wyświetlony komunikat **Żaden faks nie jest dostępny**. Jeśli zdalne urządzenie faksujące nie obsługuje funkcji odpytywania, to zostanie wyświetlony komunikat o błędzie **Niepoprawne odpytanie**.

Domyślne opcje zadań

Można konfigurować następujące domyślne opcje zadań:

- Powiadomienie
- Nadaj sygnaturę faksom odebranych
- Dopasuj do strony
- Wybór papieru
- Pojemnik wyjściowy
- Strony



UWAGA: Ustawienia domyślnych opcji zadań są wspólne dla wszystkich metod wysyłania faksów – faksu analogowego, sieciowego i internetowego.

Powiadomienie

To ustawienie steruje drukowaniem raportu połączeń faksowych dla faksów odbieranych.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia odbierania faksu](#)
 - [Domyślne opcje zleceń](#)
 - [Powiadomienie](#)
3. Dotknij jednego z poniższych ustawień powiadamiania:
 - [Nie powiadamiaj](#) (wartość domyślna)
 - [Powiadamiaj po zakończeniu zadania](#)
 - [Powiadamiaj tylko, jeśli zadanie nie powiedzie się](#)
4. Dotknij opcji [Drukuj](#), aby otrzymać wydruk powiadomienia lub dotknij opcji [E-mail](#), aby otrzymać powiadomienie pocztą elektroniczną.

5. W przypadku wybrania opcji **Drukuj**, dotknij przycisku **Zapisz**, aby zakończyć konfigurację powiadamiania.

lub

W przypadku wybrania opcji **E-mail**, użyj klawiatury do wpisania adresu e-mail. Następnie dotknij przycisku **Zapisz**, aby zakończyć konfigurację powiadamiania.

6. Dotknij pola wyboru **Dołącz miniaturę**, aby dołączyć miniaturę do powiadomienia.

Znakowanie faksów odbieranych (faksów przychodzących)

Ustawienie znakowania faksów odbieranych służy do włączania lub wyłączenia funkcji znakowania faksów przychodzących. Funkcja znakowania umożliwia drukowanie daty, godziny, numeru telefonu i numeru strony na każdej odbieranej stronie.

1. Na ekranie głównym przejdź do przycisku **Administracja** i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - **Ustawienia faksu**
 - **Ustawienia odbierania faksu**
 - **Domyślne opcje zleceń**
 - **Nadaj sygnaturę faksom odebranych**
3. Dotknij opcji **Wyłączony** (ustawienie domyślne), aby wyłączyć znakowanie, albo opcji **Włączony**, aby włączyć znakowanie.
4. Dotknij przycisku **Zapisz**.

Ustawienie dopasowywania do strony

Wybierając rozmiar strony drukowanego faksu, urządzenie wybiera z dostępnych formatów najbliższy format strony zgodny z zamierzonym. Jeśli dopasowywanie do formatu strony jest włączone, a odebrany obraz jest większy od formatu strony, urządzenie podejmie próbę przeskalowania obrazu w celu dopasowania go do strony. Jeśli to ustawienie jest wyłączone, odebrany obraz o rozmiarze większym od formatu strony zostanie podzielony na kilka stron.

1. Na ekranie głównym przejdź do przycisku **Administracja** i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - **Ustawienia faksu**
 - **Ustawienia odbierania faksu**
 - **Domyślne opcje zleceń**
 - **Dopasuj do strony**

3. Dotknij opcji [Włączony](#) (ustawienie domyślne), aby włączyć funkcję dopasowywania do strony, albo opcji [Wyłączony](#), aby ją wyłączyć.
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Ustawienie podajnika papieru

Funkcja ustawiania podajnika papieru służy do wskazania, z którego podajnika będzie pobierany papier do drukowania faksów.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia odbierania faksu](#)
 - [Domyślne opcje zleceń](#)
 - [Wybór papieru](#)
3. Dotknij jednej z poniższych opcji:
 - [Automatycznie](#) (wartość domyślna)
 - [Podajnik 1](#)
 - [Podajnik 2](#)
 - [Podajnik 3](#)
 - [Podajnik 4](#)
 - [Podajnik 5](#)
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Ustawienie odbiornika

Funkcja pojemnika wyjściowego służy do wskazania, w którym pojemniku będą składowane wydrukowane fakсы.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia odbierania faksu](#)
 - [Domyślne opcje zleceń](#)
 - [Pojemnik wyjściowy](#)

3. Dotknij oznaczenia odbiornika, który ma być wykorzystywany do odbieranych faksów.
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Ustawienie wykorzystania stron

Funkcja stron służy do określenia, czy fakсы mają być drukowane jednostronnie, czy dwustronnie.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia odbierania faksu](#)
 - [Domyślne opcje zleceń](#)
 - [Strony](#)
3. Dotknij jednej z poniższych opcji:
 - [Jednostronny](#) (wartość domyślna)
 - [Dwustronny](#)
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Ustawienie podajnika papieru

Ustawienie zasobnika papieru służy do określenia zasobnika urządzenia, z którego będzie pobierany papier do drukowania faksów.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Ustawienia odbierania faksu](#)
 - [Domyślne opcje zleceń](#)
 - [Wybór papieru](#)
3. Dotknij nazwy podajnika, który ma być wykorzystywany do odbieranych faksów.
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#), aby zapisać wybraną wartość zasobnika.

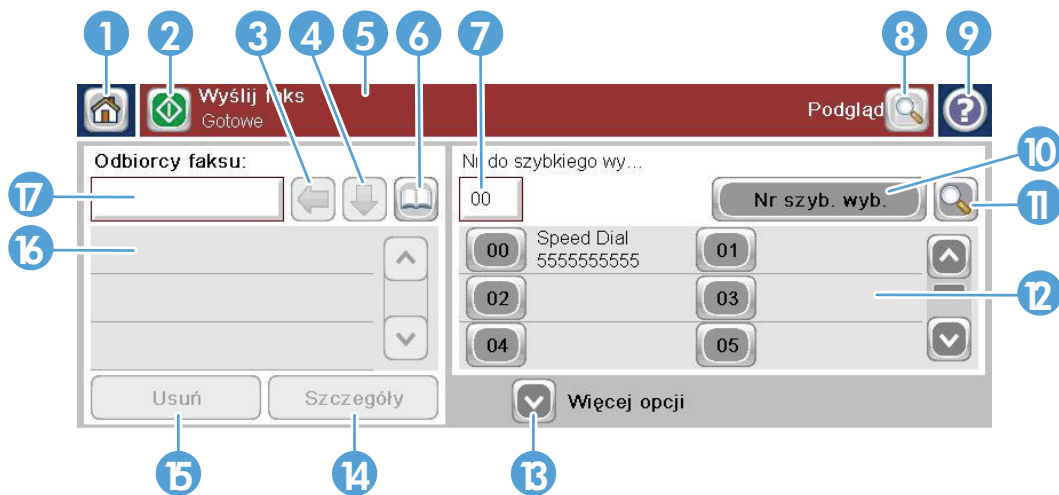
Włączanie przekazywania faksów

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Archiwizacja i przekazywanie faksów](#)
3. Dotknij pola [Włącz przekazywanie faksów](#).
4. Wybierz jedną z następujących opcji z menu rozwijanego [Typ przekazywanego zadania faksowania](#):
 - [Wysyłaj i odbieraj](#)
 - [Tylko wysyłaj](#)
 - [Tylko odbieraj](#) (wartość domyślna)
5. Dotknij pola tekstowego [Numer przekierowania faksu](#), aby wyświetlić klawiaturę numeryczną.
6. Wpisz numer, na który mają być przekazywane fakсы i dotknij przycisku [OK](#).
7. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Korzystanie z faksu


Ekran funkcji faksu

Ekran funkcji faksu służy do wysyłania faksów. Aby uzyskać dostęp do tego ekranu, należy nacisnąć ikonę **Faksowanie** wyświetloną na ekranie głównym panelu sterowania.



1	Przycisk ekranu głównego — dotknij, aby powrócić do ekranu głównego
2	Wysyłanie faksów — naciśnij, aby wysłać faks do odbiorców
3	Usunięcie numeru
4	Wprowadzanie numeru na listę odbiorców
5	Pasek komunikatów o stanie
6	Dostęp do książki adresowej faksu
7	Szybkie wybieranie — wyszukiwanie według numeru
8	Podgląd obrazu
9	Pomoc — dotknij, aby wyświetlić opcje pomocy
10	Szybkie wybieranie — przycisk edycji
11	Szybkie wybieranie — wyszukiwanie według nazwy
12	Lista szybkiego wybierania — (przewiń, aby wyświetlić inne pozycje)
13	Więcej opcji — dotknij, aby przeglądać lub ustawiać inne opcje wysyłania faksów
14	Naciśnij, aby uzyskać szczegółowe informacje dotyczące wybranego odbiorcy
15	Naciśnij, aby usunąć wybranego odbiorcę z listy
16	Odbiorcy faksu
17	Nr faksu — dotknij, aby wyświetlić klawiaturę, lub wprowadź z klawiatury panelu sterowania ¹

¹ Po dotknięciu pola **Nr faksu** jest wyświetlane okienko zawierające przycisk **PIN** służący do dodawania znaków specjalnych nawiasów kwadratowych ([]), które powodują ukrycie numeru PIN oraz przycisk **Wstrzymaj** do wstawiania przecinka odpowiadającego dwusekundowej pauzie.

 **UWAGA:** Numer PIN służy do wybierania numerów z użyciem karty, a nie do zabezpieczania faksowanych dokumentów.




Pasek komunikatów o stanie

Podczas wysyłania i odbierania faksów na pasku stanu znajdującym się w górnej części niektórych ekranów dotykowych są wyświetlane informacje o stanie. O stanie urządzenia informują między innymi następujące komunikaty: **Gotowe**, **Odbieranie połączenia**, **Strona wysłana** i inne.

Wyślij faks

Aby wysłać faks, można użyć jednej z trzech podstawowych metod wprowadzania numerów:

- Ręczne wprowadzanie numerów.
- Wprowadzanie numerów za pomocą szybkiego wybierania.
- Wprowadzanie numerów przy użyciu książki adresowej faksu.

 **UWAGA:** Aby uzyskać informacje online o wysyłaniu faksów, dotknij znaku ? na ekranie, aby uzyskać dostęp do menu pomocy, a następnie na liście dostępnych tematów pomocy dotknij menu **Faksowanie**.

Znaki dozwolone w numerach faksów

- Cyfry (0–9)
- #
- *
- ,
- spacje
- []

- ()
- -
- +
- X
- P

Podczas wybierania numeru za pomocą klawiatury numerycznej należy wprowadzać wszystkie pauzy lub inne cyfry, takie jak numery kierunkowe lub kody dostępu dla numerów poza centralą PBX (zazwyczaj 9 lub 0) albo prefiks dla połączeń międzymiastowych. Aby wstawić dwusekundową pauzę, należy wpisać przecinek (.). Jeśli skonfigurowano prefiks faksu w taki sposób, aby prefiks był dołączany automatycznie, nie trzeba go wprowadzać.

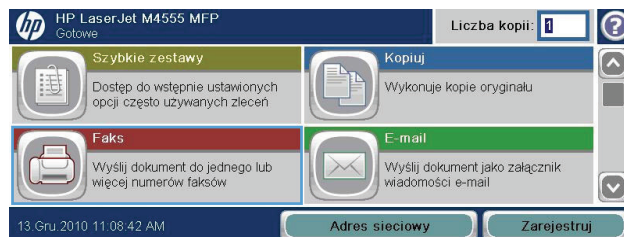
UWAGA: W czasie wysyłania faksu, jest on najpierw skanowany i zapisywany w pamięci. Po zapisaniu całego dokumentu jest on wysyłany, a następnie usuwany z pamięci. Faksy, których nie udało się wysłać, ponieważ numer był zajęty lub nie odpowiadał, są usuwane z pamięci. Jeśli ustawiono opcję **Ponowne wybieranie w razie sygnału zajętości** lub **Ponowne wybieranie w przypadku braku odpowiedzi**, faks zostanie usunięty dopiero po niepowodzeniu wszystkich prób lub po pomyślnym wysłaniu faksu.

Wysyłanie faksu po ręcznym wpisaniu numeru

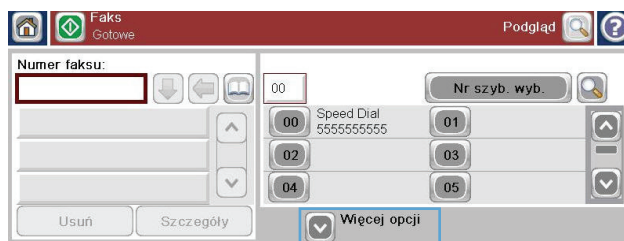
1. Włóż dokument do automatycznego podajnika dokumentów (ADF) lub połóż na szybie skanera.



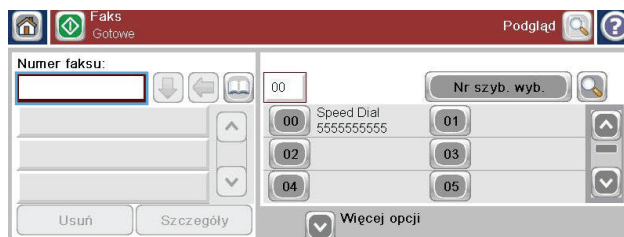
2. Na ekranie głównym dotknij przycisku **Faksowanie**. Może zostać wyświetlony monit o podanie nazwy użytkownika i hasła.



3. Dotknij przycisku **Więcej opcji**. Sprawdź, czy ustawienia są takie same, jak w przypadku oryginału. Po wprowadzeniu wszystkich ustawień, dotknij strzałki w górę, aby przewinąć do głównego ekranu **Faksowanie**.



4. Dotknij pola **Nr faksu**, aby otworzyć klawiaturę numeryczną.




5. Przy użyciu klawiatury numerycznej wprowadź numer telefonu, a następnie dotknij przycisku **OK**.



6. Dotknij ikony **Uruchom**, aby wysłać faks. Można dotknąć ikony **Uruchom** na ekranie dotykowym lub nacisnąć zielony przycisk **Uruchom** na panelu sterowania.




Wysyłanie faksu z wykorzystaniem szybkiego wybierania

 **UWAGA:** Przed wysłaniem faksu za pomocą opcji szybkiego wybierania należy utworzyć numer szybkiego wybierania.

1. Umieść dokument w podajniku dokumentów lub na szybie skanera.
2. Na ekranie głównym dotknij przycisku **Faksowanie**.
3. Dotknij numeru **Nr szyb. wyb.** odpowiadającego nazwie szybkiego wybierania, której chcesz użyć, a następnie dotknij przycisku **OK**. Nazwa numeru do szybkiego wybierania zostanie wyświetlona w części **Nr faksu** ekranu **Faksowanie**.
4. Dotknij przycisku **Uruchom**, aby wysłać faks. Można dotknąć przycisku **Uruchom** na ekranie dotykowym lub nacisnąć zielony przycisk **Uruchom** na panelu sterowania.

Przeszukiwanie listy szybkiego wybierania według nazwy

Ta funkcja służy do wyszukiwania istniejącego numeru szybkiego wybierania według nazwy.

 **UWAGA:** Jeśli nie znasz dokładnej nazwy szybkiego wybierania, to wpisz literę, aby wybrać część listy. Aby na przykład przeglądać nazwy szybkiego wybierania rozpoczynające się od litery N, wpisz literę N. Jeśli nie ma zgodnych wpisów, to przed wyświetleniem wpisu najbliższego literze N zostanie wyświetlony komunikat.

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku **Faksowanie**.

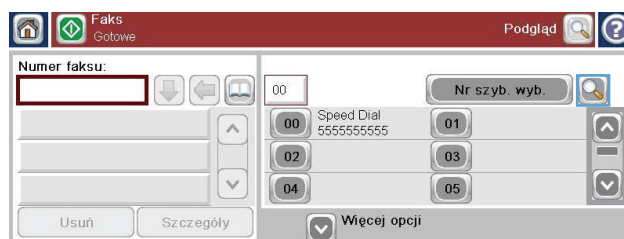
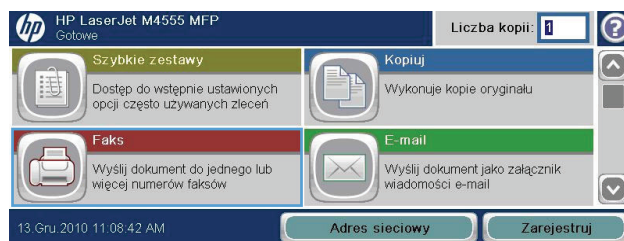
2. Dotknij przycisku **Wyszukiwanie kodu szybkiego wybierania**. Ten przycisk wygląda jak lupa i znajduje się na prawo od przycisku **Nr szyb. wyb.**

3. Wpisz początkowe litery wyszukiwanej nazwy szybkiego wybierania. Lista u góry ekranu wyszukiwania jest wypełniana odnajdywanymi zgodnymi nazwami. Jeśli to konieczne, przewiń listę, aby przejrzeć wszystkie pozycje lub wpisz więcej liter, aby zawęzić wyszukiwanie.

4. Wybierz z listy właściwą nazwę i dotknij przycisku **OK**. Na liście szybkiego wybierania widocznej na głównym ekranie faksu zostanie zaznaczony wybrany wpis.

5. Dotknij numeru szybkiego wybierania, aby dodać go do listy odbiorców.

6. W razie potrzeby wybierz lub wyszukaj dalsze nazwy.



Włącz szybkie wybieranie numeru faksu

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku **Administracja** i dotknij go.

2. Otwórz następujące menu:

- **Ustawienia faksu**
- **Ustawienia wysyłania faksu**
- **Ustawienia wysyłania faksów**
- **Ogólne ustawienia wysyłania faksu**

3. Dotknij menu [Dopasowywanie numerów szybkiego wybierania faksu](#), a następnie opcji [Włącz](#).
4. Dotknij przycisku [Zapisz](#).

Wysyłanie faksów przy użyciu numerów z książki adresowej faksu

Funkcja książki adresowej umożliwia przechowywanie numerów faksów w urządzeniu.

Lista kontaktów programu Microsoft® Exchange może być dostępna w urządzeniu i widoczna w książce adresowej faksu.

1. Na panelu sterowania dotknij ikony [Faksowanie](#), aby wyświetlić ekran [Faksowanie](#).
2. Dotknij ikony [Książka adresowa](#), aby wyświetlić ekran [Książka adresowa](#).
3. Wybierz źródłową książkę adresową faksu z menu rozwijanego.
4. Dotykaj nazw, aby je zaznaczyć, a następnie dotknij ikonę strzałki w prawo, aby przenieść zaznaczone nazwy do sekcji [Odbiorcy faksu](#).
5. Dotknij przycisku [OK](#), aby powrócić do ekranu [Faksowanie](#).
6. Dotknij przycisku [Uruchom](#), aby wysłać faks. Można dotknąć przycisku [Uruchom](#) na ekranie dotykowym lub nacisnąć zielony przycisk [Uruchom](#) na panelu sterowania.

Wyszukiwanie w książce adresowej faksu

Funkcja wyszukiwania w książce adresowej służy do odnajdywania w niej nazw.

1. Dotknij ikony [Faksowanie](#), aby wyświetlić ekran główny.
2. Dotknij ikony książki adresowej faksu (znajdującą się po prawej stronie pola odbiorców faksu).
3. Wybierz opcję [Wszystkie kontakty](#) lub [Kontakty lokalne](#) z menu rozwijanego u góry ekranu książki adresowej faksu.
4. Dotknij ikony [Wyszukiwanie](#) (lupa) obok menu rozwijanego.
5. Wpisz z klawiatury początkową literę lub kilka liter nazwy. Zgodne nazwy odbiorców będą się ukazywać w miarę wpisywania kolejnych liter. Aby doprecyzować wyszukiwanie, wpisz więcej liter. Wybierz jedną z nazw u góry ekranu i dotknij przycisku [OK](#). Na ekranie znów zostanie wyświetlona książka adresowa faksu.
6. Dotknij strzałki w prawo, aby wprowadzić wybraną nazwę na listę odbiorców faksu.
7. Dotknij przycisku [OK](#), aby powrócić do ekranu zlecenia Wysyłanie faksu.



UWAGA: Aby dokonać importu lub eksportu lokalnej książki adresowej na wbudowany serwer internetowy, zapoznaj się z jego dokumentacją.

Anulowanie faksu

Anulowanie bieżącej transmisji faksu

- ▲ Dotknij przycisku **Anuluj zlecenie**, aby wyświetlić ekran **Stan**.

lub

Na panelu sterowania dotknij przycisku **Zatrzymaj**.

Dotknij przycisku **OK**, gdy ukaże się komunikat **Zadanie zostało przerwane**.

Dotknij przycisku **OK**, aby dokończyć anulowanie zlecenia faksowania i powrócić do ekranu faksu.

Anulowanie faksów oczekujących

1. Na ekranie głównym przejdź do przycisku **Stan zlecenia** i dotknij go.
2. Dotknij przycisku **Stan zlecenia**, aby anulować zadanie faksowania.
3. Dotknij przycisku **Anuluj zlecenie**.
4. Dotknij przycisku **Tak** na ekranie z komunikatem **Czy na pewno anulować to zadanie?**



UWAGA: Operacja anulowania może trwać do 30 sekund.

Odbieranie faksów

Gdy przystawka faksująca odbiera fakсы przychodzące, przed wydrukowaniem są one zapisywane w pamięci. Po zapisaniu całego faksu jest on drukowany, a następnie usuwany z pamięci. Fakсы są drukowane po otrzymaniu, chyba że włączono funkcję Harmonogram drukowania faksów. Jeśli ta funkcja jest włączona, wszystkie odbierane fakсы są zapisywane w pamięci, a nie drukowane. Jeśli funkcja Harmonogram drukowania faksów jest wyłączona, wszystkie zapisane fakсы będą drukowane.

Aby zmodyfikować sposób odbierania faksu, można zmienić ustawienia domyślne. Te ustawienia obejmują następujące opcje:

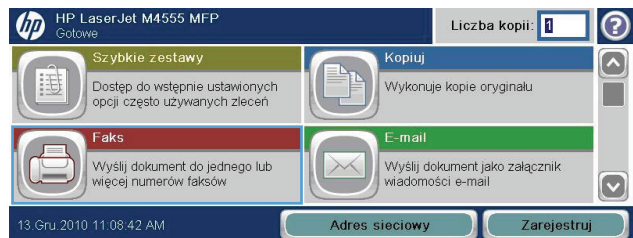
- ustawianie liczby dzwonek przed odebraniem faksu;
- drukowanie daty, godziny i numeru strony na faksach (nadawanie sygnatury);
- wybór podajnika wejściowego i pojemnika docelowego;
- przesyłanie faksów na inny numer;
- blokowanie faksów przychodzących z niektórych numerów;
- harmonogramowanie drukowania faksów (blokada pamięci).
- ustawienia powiadamiania.

Tworzenie lub usuwanie list szybkiego wybierania

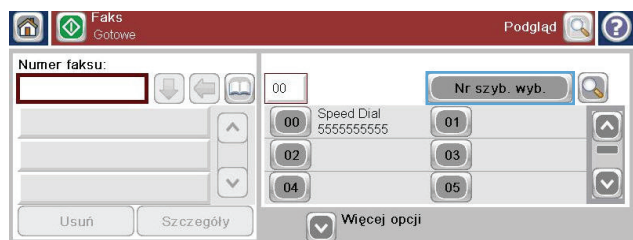
Opcja szybkiego wybierania umożliwia przypisanie nazwy szybkiego wybierania do pojedynczego numeru lub grupy numerów i wysłanie faksu na ten numer lub numery poprzez wybranie tej nazwy.

Tworzenie listy szybkiego wybierania

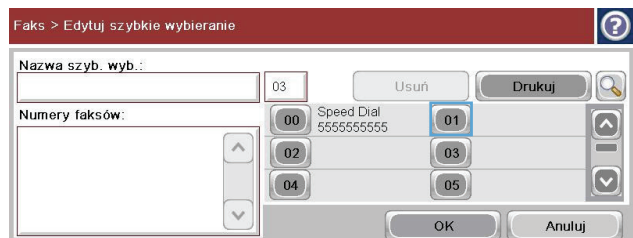
1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku **Faksowanie** i dotknij go.



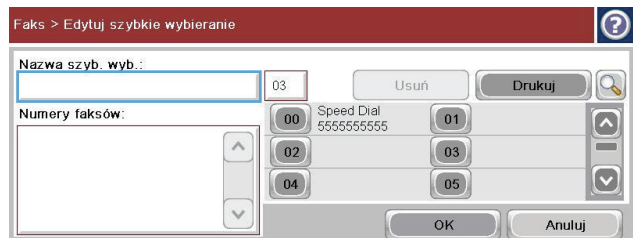
2. Dotknij przycisku **Numerzy szybkiego wybierania**, aby wyświetlić ekran **Nr szyb. wyb.**



3. Dotknij opcji **Numer szybkiego wybierania**.

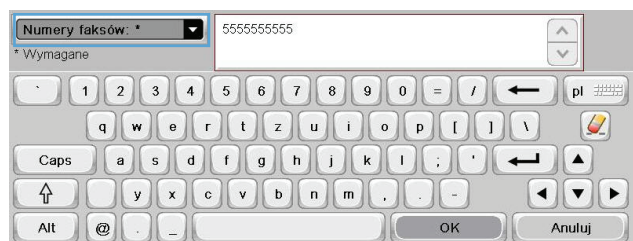


4. Dotknij pola **Nazwa szybkiego wybierania**, aby wyświetlić klawiaturę.

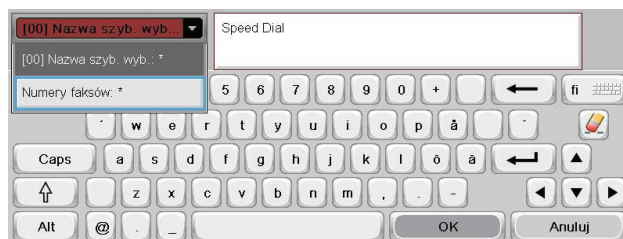


5. Wpisz nazwę dla pozycji szybkiego wybierania.


6. Dotknij strzałki w dół w polu **Nazwa szybkiego wybierania**, aby otworzyć menu rozwijane.



7. Dotknij opcji **Nr faksu**.

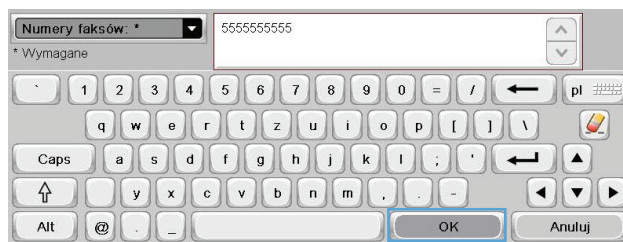


8. Wpisz numer faksu dla **Nazwa szybkiego wybierania**.

UWAGA: Aby wprowadzić dodatkowe numery faksu dla nazwy szybkiego wybierania, dotknij ekranu po prawej stronie ostatniej cyfry poprzednio wprowadzonego numeru faksu. Gdy ukaże się kursor, dotknij klawisza Enter , aby przenieść kursor do następnego wiersza. Powtórz ten krok, aby wprowadzić wszystkie numery dla tej nazwy szybkiego wybierania.



9. Dotknij przycisku **OK**. Nazwa oraz numer (lub numery) faksu zostaną wyświetlone obok pozycji **Numer szybkiego wybierania**.

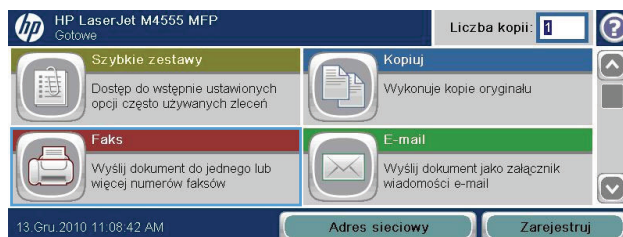


10. Po zakończeniu dotknij przycisku **OK**, aby wrócić do ekranu **Faksowanie**.

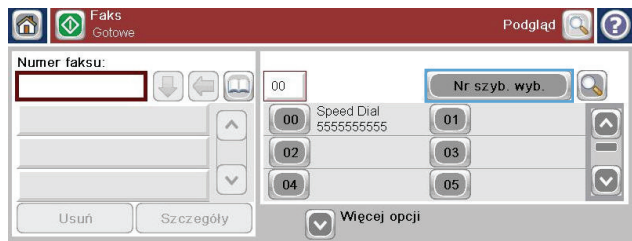


Usuwanie listy szybkiego wybierania

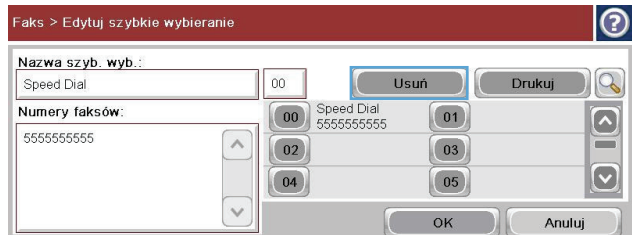
1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku **Faksowanie** i dotknij go.



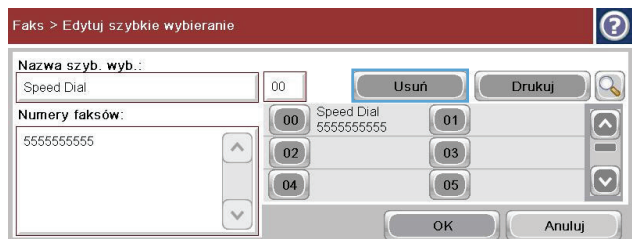
2. Dotknij przycisku **Numery szybkiego wybierania**, aby wyświetlić ekran **Nr szyb. wyb.**



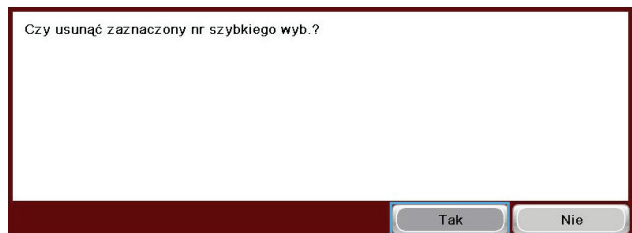
3. Dotknij numeru **Numery szybkiego wybierania** z listy, która ma być usunięta.



4. Dotknij przycisku **Usun**.



5. Dotknij przycisku **Tak**, aby potwierdzić usunięcie listy szybkiego wybierania i powrócić do ekranu **Faksowanie**.

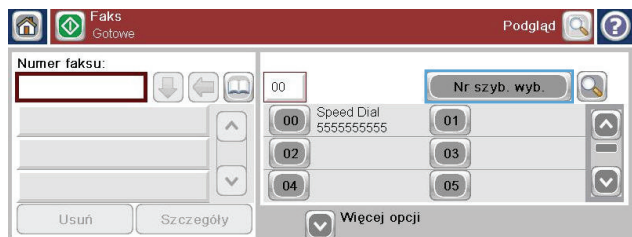


Usuwanie pojedynczego numeru z listy numerów szybkiego wybierania

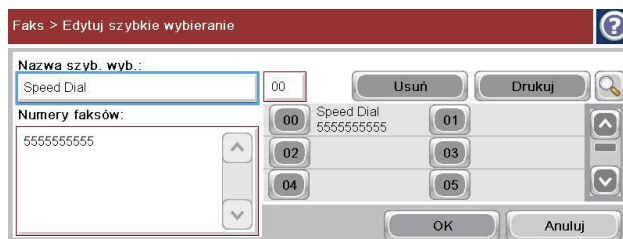
1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku **Faksowanie** i dotknij go.



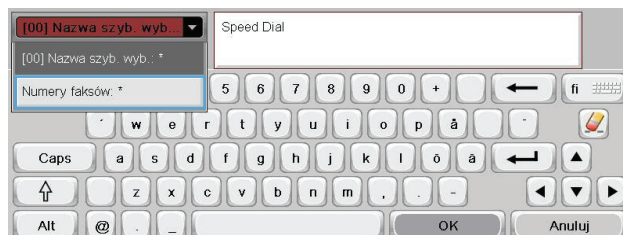
2. Dotknij przycisku **Numery szybkiego wybierania**, aby wyświetlić ekran **Nr szyb. wyb.**



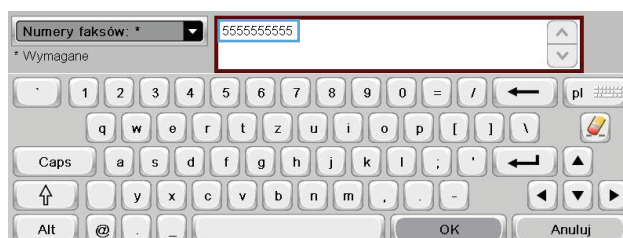
- Dotknij numeru **Nr szyb. wyb.** na liście, aby otworzyć klawiaturę.



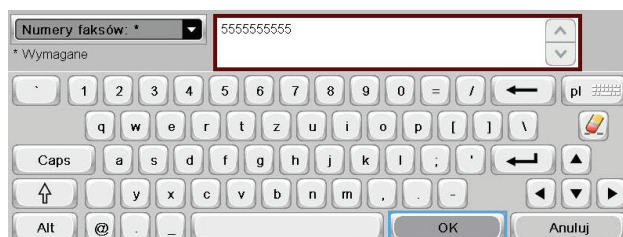
- Dotknij strzałki w dół w polu **Nazwa szybkiego wybierania**, aby otworzyć rozwijane menu, a następnie dotknij opcji **Numery faksu**.



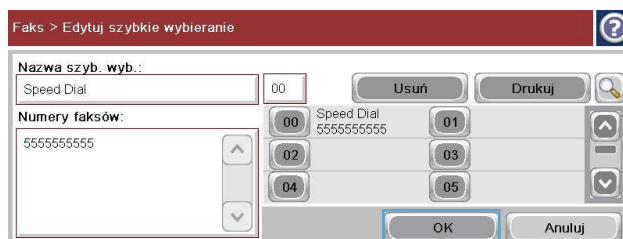
- Przewiń listę numerów faksów i dotknij ekranu z prawej strony ostatniej cyfry numeru faksu, który ma być usunięty. Użyj klawisza Backspace, aby usunąć numer faksu.



- Dotknij przycisku **OK**, aby powrócić do ekranu **Numery szybkiego wybierania**.



- Dotknij przycisku **OK**, aby powrócić do ekranu **Faksowanie**.

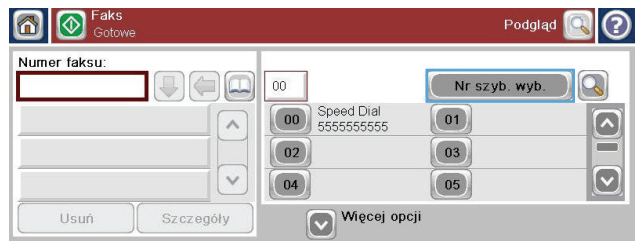


Dodawanie numeru do istniejącej listy szybkiego wybierania

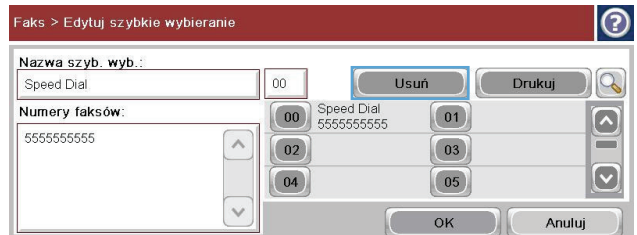
- Na ekranie głównym przewiń do przycisku **Faksowanie** i dotknij go.



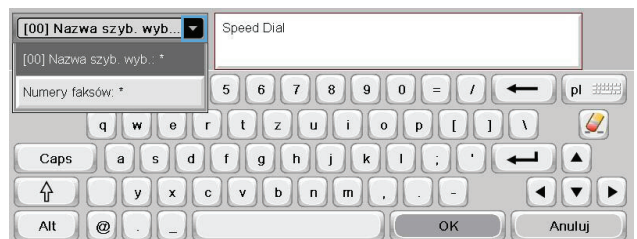
2. Dotknij przycisku **Numery szybkiego wybierania**, aby wyświetlić ekran **Nr szyb. wyb.**



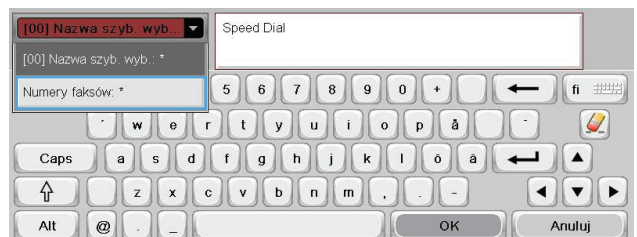
3. Dotknij numeru **Nr szyb. wyb.** z listy, która ma być edytowana.



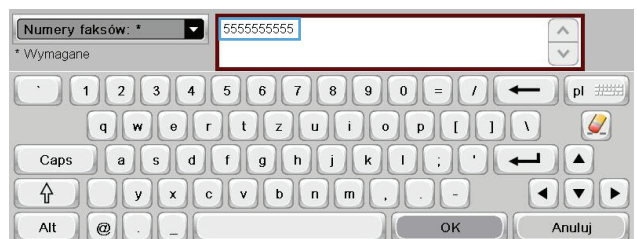
4. Dotknij strzałki w dół w polu **Nazwa szybkiego wybierania**, aby otworzyć rozwijane menu.



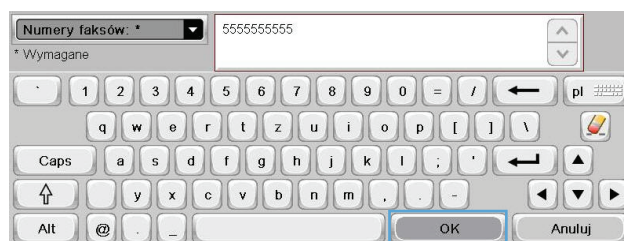
5. Dotknij elementu **Numery faksu**.



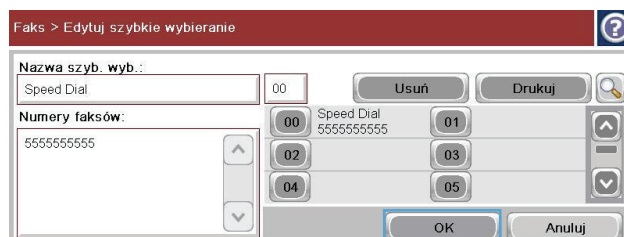
6. Aby dodać numer faksu do nazwy szybkiego wybierania, dotknij ekranu po prawej stronie ostatniej cyfry ostatniego numeru na liście. Gdy ukáže się kursor, dotknij klawisza Enter ←, aby przenieść kursor do następnego wiersza, i wpisz numer faksu.



- Dotknij przycisku **OK**, aby powrócić do ekranu **Numery szybkiego wybierania**.



- Dotknij przycisku **OK**, aby powrócić do ekranu **Faksowanie**.




Połączenia głosowe i ponowne próby wybierania

Raport połączenia faksowego

Raport połączenia faksowego jest drukowany, jeżeli włączono funkcję powiadamiania w menu Domyślne opcje zadania lub Więcej opcji.

Kiedy zostaną wykonane wszystkie próby faksowania, dla zadania wysłania faksu zostanie wydrukowany raport połączenia faksowego. Znajduje się na nim identyfikator dziennika zadania drukowania. W raporcie połączenia faksowego jest drukowany wynik ostatniej próby.

Raport połączenia faksowego nie jest drukowany dla połączeń głosowych.

 **UWAGA:** W raporcie połączenia faksowego numery zadań są tworzone tylko dla ostatnich prób. Jeśli jeden z tych raportów zostanie wydrukowany ręcznie z poziomu menu, a ostatnie połączenie nie było ani ostatnią próbą, ani połączeniem głosowym, numerem zadania będzie zero.

Dziennik zdarzeń faksu

Połączenia głosowe domyślnie nie są umieszczane w dzienniku zdarzeń faksu. W dzienniku zdarzeń faksu jest odnotowywana tylko ostatnia próba, po wykorzystaniu wszystkich ponowień lub po udanym wysłaniu faksu.

Raport T.30

Połączenia głosowe nie powodują wydrukowania raportu T.30. Wszystkie ponowne próby powodują wydrukowanie raportu T.30.

Drukowanie przechowywanych faksów

- Na ekranie głównym przejdź do przycisku **Otwórz z pamięci urządzenia** i dotknij go.
- Dotknij menu **Przechowywane fakсы**.

3. Na liście [Przechowywane fakсы](#) dotknij faksu, który chcesz wydrukować.
4. Dotknij ikony [Uruchom](#), aby wydrukować faks. Można dotknąć ikony [Uruchom](#) na ekranie dotykowym lub nacisnąć zielony przycisk [Uruchom](#) na panelu sterowania.

Harmonogramowanie drukowania faksów (blokada pamięci)

Funkcja harmonogramu faksów umożliwia określenie pory drukowania faksów. Można wybrać następujące tryby drukowania faksów:

- [Zachowaj wszystkie otrzymane fakсы](#)
- [Drukuj wszystkie otrzymane fakсы](#)
- [Użyj harmonogramu drukowania faksów](#)


Wybranie trybu [Zachowaj wszystkie otrzymane fakсы](#) spowoduje, że wszystkie przychodzące fakсы będą przechowywane w pamięci i nie będą drukowane. Dostęp do zleceń faksowania zapisanych w pamięci można uzyskać za pomocą menu [Otwórz z pamięci urządzenia](#). Menu to umożliwia drukowanie lub usuwanie zleceń drukowania zapisanych w pamięci. Dodatkowe informacje na temat tej funkcji znaleźć można w opisie menu [Pobierz zlecenie w przewodniku użytkownika urządzenia](#).

 **UWAGA:** Dostęp do pobranych przechowywanych faksów można uzyskać, wybierając z menu [Drukowanie faksów tryb Drukuj wszystkie otrzymane fakсы](#).

Wybranie trybu [Drukuj wszystkie otrzymane fakсы](#) spowoduje, że wszystkie przychodzące fakсы będą drukowane. Wszystkie fakсы aktualnie przechowywane w pamięci również zostaną wydrukowane.

Wybranie trybu [Użyj harmonogramu drukowania faksów](#) spowoduje, że fakсы będą drukowane tylko zgodnie z harmonogramem drukowania faksów. Harmonogram drukowania faksów można ustawić w taki sposób, aby blokada obowiązywała przez całą dobę (24 godziny) lub przez wskazany okres w ciągu doby. Można ustawić tylko jeden okres blokady, ale można go zastosować do dowolnej liczby dni. Okres blokady można skonfigurować w menu [Harmonogram drukowania faksów](#).

Dodanie tylko jednego typu zdarzenia do harmonogramu spowoduje, że urządzenie będzie albo **przechowywać wszystkie odebrane fakсы**, albo **drukować wszystkie odebrane fakсы**, w zależności od typu dodanego pojedynczego zdarzenia, tzn. pojedyncze zdarzenie przechowania spowoduje, że urządzenie będzie **przechowywać wszystkie odebrane fakсы**, a pojedyncze zdarzenie drukowania spowoduje **drukowanie wszystkich odebranych faksów**.

 **UWAGA:** Po zakończeniu okresu blokady, wszystkie fakсы odebrane i przechowywane przez okres blokady są automatycznie drukowane.

Użytkowanie faksu w sieciach VoIP

Technologia VoIP (Voice over IP) przekształca analogowy sygnał telefoniczny na ciąg bitów cyfrowych. Są one zestawiane w pakiety przesyłane siecią Internet. Pakiety są przekształcane ponownie na sygnał analogowym w punkcie docelowym (lub w jego pobliżu).

Transmisja informacji w sieci Internet jest dokonywana cyfrowo, a nie analogowo. Dlatego też dla transmisji faksów obowiązują inne parametry, co może wymagać innych ustawień faksu niż dla analogowej publicznej sieci telefonicznej (PSTN). Poprawna transmisja faksu jest bardzo zależna od

synchronizacji czasowej i jakość sygnału, co powoduje jej większą wrażliwość na środowisko sieci VoIP.

Poniżej podano sugerowane zmiany ustawień Moduł faksu analogowego HP LaserJet 500, zalecane przy korzystaniu z usługi VoIP:

- Rozpocznij, ustawiając faks w tryb V.34 (Szybki) z włączonym trybem korekcji błędów (ECM). Protokół V.34 obsługuje zmiany prędkości transmisji, niezbędne przy dostosowaniu do sieci VoIP.
- Jeśli występują liczne błędy lub ponowienia w trybie V.34, wyłącz go i ustaw szybkość na wartość Średnia (14 400 b/s).
- Jeśli błędy i ponowienia występują nadal, ustaw mniejszą prędkość faksu, ponieważ niektóre systemy VoIP nie mogą obsłużyć wyższych częstotliwości sygnału faksu. Ustaw maksymalną szybkość na 9600 b/s (Wolno).
- W rzadkich przypadkach, jeśli błędy nie ustępują, wyłącz w urządzeniu tryb korekcji błędów. Jakość obrazu może się pogorszyć. Zanim zaczniesz korzystać z takiego ustawienia, upewnij się, czy przy wyłączonym trybie korekcji błędów jakość obrazu jest zadowalająca.
- Jeśli powyższe zmiany ustawień nie poprawiły jakości transmisji faksu w sieci VoIP, skontaktuj się z dostawcą usługi VoIP i poproś go o pomoc.

Rozwiązywanie problemów z faksowaniem


Czy faks jest właściwie skonfigurowany?

Poniższa lista kontrolna pomaga w określeniu przyczyn problemów dotyczących faksu:


- **Czy używany jest przewód telefoniczny dostarczony wraz z przystawką faksującą?** Ta przystawka faksująca wraz z dostarczonym przewodem telefonicznym została przetestowana na zgodność z normą RJ11 i standardami funkcjonalnymi. Nie należy używać innego kabla telefonicznego; analogowa przystawka faksująca wymaga zastosowania analogowego kabla telefonicznego. Wymagana jest również analogowa linia telefoniczna.
- **Czy kabel łączący z linią telefoniczną/faxową został prawidłowo podłączony do gniazda przystawki faksującej?** Sprawdź, czy wtyczka telefoniczna jest dokładnie włożona do gniazda. Złącze należy wkładać do gniazda aż do usłyszenia kliknięcia.
- **Czy ściennie gniazdo telefoniczne jest sprawne?** Sprawdź obecność sygnału tonowego, podłączając telefon do gniazda w ścianie. Sprawdź, czy dźwięk jest słyszalny oraz czy można przeprowadzić rozmowę telefoniczną?

Jakiego typu linia telefoniczna jest używana?

- **Linia dedykowana:** Standardowy numer faksowy/telefoniczny przeznaczony do odbioru lub wysyłania faksów.

 **UWAGA:** Linia telefoniczna powinna być wykorzystywana wyłącznie do urządzenia faksującego i nie może być współdzielona z innymi typami urządzeń telefonicznych. Dotyczy to także systemów alarmowych, wykorzystujących linię telefoniczną do powiadamiania firm monitorujących.

- **System PBX:** System telefoniczny używany w środowisku biznesowym. Standardowe telefony domowe i przystawki faksujące używają analogowego sygnału telefonicznego. Niektóre systemy PBX są systemami cyfrowymi i mogą być niezgodne z przystawką faksującą. Aby móc wysłać i odbierać fakсы, należy mieć dostęp do standardowej analogowej linii telefonicznej.
- **Linie „przełączające” (roll-over):** Funkcja systemu telefonicznego, która polega na „przełączeniu” nowego połączenia do następnej wolnej linii, gdy pierwsza linia przychodząca jest zajęta. W takim przypadku przystawkę faksującą należy podłączyć do pierwszej linii przychodzącej. Faks odpowie na telefon po pewnej liczbie dzwonek określonej w ustawieniu liczby dzwonek przed odebraniem.

 **UWAGA:** Linie typu roll-over mogą powodować problem z odbieraniem faksów przez przystawkę faksującą. Używanie tego typu linii wraz z tym urządzeniem nie jest zalecane.

Czy stosowane jest urządzenie zapobiegające przepięciom?

Urządzenie zapobiegające przepięciom może być stosowane między gniazdem ściennym a przystawką faksującą. Chroni ono przystawkę przed energią elektryczną przekazywaną liniami telefonicznymi. Urządzenia te mogą powodować problemy z połączeniami faksowymi przez pogorszenie jakości sygnału telefonicznego. Jeśli podczas stosowania urządzenia zapobiegającego przepięciom występują problemy z wysyłaniem lub odbieraniem faksów, należy podłączyć przystawkę

faksującą bezpośrednio do gniazda telefonicznego w ścianie, aby stwierdzić, czy problemy są spowodowane zastosowaniem tego urządzenia.

Czy stosowany jest system poczty głosowej lub automatyczna sekretarka?

Jeśli ustawienie liczby dzwonek przed odebraniem dla systemu poczty głosowej jest mniejsze od tego parametru dla przystawki faksującej, system poczty głosowej odpowie na połączenie i przystawka faksująca nie będzie mogła odbierać faksów. Jeśli ustawienie liczby dzwonek przed odebraniem dla przystawki faksującej jest mniejsze od tego ustawienia dla systemu poczty głosowej, przystawka faksująca odpowie na połączenie i do systemu poczty głosowej nie zostaną przekierowane żadne połączenia.

Czy linia telefoniczna ma funkcję połączeń oczekujących?

Jeżeli linia telefoniczna faksu ma aktywną funkcję połączeń oczekujących, to powiadomienie o połączeniu oczekującym może zakłócić trwające połączenie faksowe, co powoduje błąd komunikacji. Należy upewnić się, że funkcja połączeń oczekujących na linii telefonicznej faksu nie jest aktywna.

Sprawdzenie stanu przystawki faksującej

Jeśli przystawka faksująca nie działa, wydrukuj raport [Strona konfiguracji](#), aby sprawdzić jej stan.

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Raporty](#)
 - [Strony konfiguracji i stanu](#)
 - [Strona konfiguracji](#)
3. Dotknij przycisku [Drukuj](#), aby wydrukować raport, lub dotknij przycisku [Wyświetl](#), aby wyświetlić raport na ekranie. Raport składa się z kilku stron.



UWAGA: Adres IP lub nazwę hosta urządzenia można znaleźć na stronie Jetdirect.

Na Stronie urządzenia faksującego na Stronie konfiguracyjnej, pod nagłówkiem Informacje o sprzęcie sprawdź pozycję Stan modemu. W poniższej tabeli opisano stany urządzenia i możliwe rozwiązania.

Działa/włączona ¹	Analogowa przystawka faksująca jest zainstalowana i gotowa.
Działa/wyłączona ¹	Przystawka faksująca jest zainstalowana i sprawna, jednak program narzędziowy HP Digital Sending wyłączył funkcje faksu w urządzeniu lub włączył faks sieciowy. Jeśli włączono faks sieciowy, funkcja faksu analogowego jest wyłączona. Jednocześnie może być włączona tylko jedna funkcja, faks sieciowy lub faks analogowy.
Nie działa/włączona/wyłączona ¹	Wystąpił błąd oprogramowania firmowego. Należy zaktualizować oprogramowanie firmowe.

Uszkodzona/włączona/wyłączona¹

Wystąpił błąd przystawki faksującej; ponownie osadź kartę przystawki faksującej w złączu i sprawdź, czy styki nie są wygięte. Jeśli stan przystawki jest nadal określony jako USZKODZONY, wymień kartę analogowej przystawki faksującej.

¹ WŁĄCZONA oznacza, że analogowa przystawka faksująca jest włączona; WYŁĄCZONA oznacza, że włączono faks sieciowy (faks analogowy jest wyłączony).

Funkcja faksu nie działa

Przystawka faksująca jest zainstalowana, ale ikona nie jest wyświetlana na głównym ekranie urządzenia.

Przyczyna	Rozwiązanie
Program narzędziowy HP MFP Digital Sending Software Configuration wyłączył funkcję faksu analogowego.	Użyj programu narzędziowego HP MFP Digital Sending Software Configuration, aby włączyć funkcję faksu analogowego.
Przystawka faksująca nie działa prawidłowo.	Sprawdź stan przystawki faksującej. Jeśli stan przystawki jest określony jako Jeśli stan przystawki jest określony jako NIEDZIAŁAJĄCY, być może trzeba zainstalować nowe oprogramowanie firmowe. Jeśli status przystawki jest określony jako USZKODZONY, a właśnie ją zainstalowano, należy spróbować ponownie ją włożyć i sprawdzić, czy styki nie są wygięte. Jeśli stan przystawki jest określony jako USZKODZONY, a kartę zainstalowano prawidłowo, być może trzeba ją wymienić.
Wadliwa płytki formatyzatora.	Należy skontaktować się z przedstawicielem firmy HP w sprawie serwisu.

Urządzenie nie wyświetla menu faksu.

Przyczyna	Rozwiązanie
Włączono faks sieciowy.	Jest to normalne działanie. Po włączeniu faksu sieciowego przez program narzędziowy HP Digital Sending Software faks analogowy jest wyłączony, a menu faksu, używane tylko w przypadku faksu analogowego, nie jest wyświetlane.

Ogólne problemy z faksem

Problem	Przyczyna	Rozwiązanie
Faks nie został wysłany.	Funkcja JBIG jest włączona, ale faks odbierający jej nie obsługuje.	Wyłącz funkcję JBIG.

Problem	Przyczyna	Rozwiązanie
Komunikat „Brak pamięci” jest wyświetlany na pasku komunikatów o stanie.	Dysk urządzenia jest pełny.	Usuń część plików z dysku. Informacje na temat zarządzania dyskiem można znaleźć w podręczniku użytkownika urządzenia.
Jakość druku fotografii jest niska lub fotografia jest drukowana jako szara ramka.	Nieprawidłowe ustawienie trybu Zawartość strony.	Spróbuj zmienić ustawienie opcji Optymalizacja tekst/zdjęcie na wartość Fotografia .
Naciśnięto przycisk Anuluj na klawiaturze, aby anulować transmisję faksu, ale faks został mimo to wysłany.	Anulowanie następuje po wybraniu opcji w menu anulowania (wyświetlanego po naciśnięciu czerwonego przycisku Zatrzymaj) i potwierdzeniu przyciskiem OK .	Do anulowania faksów służy menu faksu.
Przycisk książki adresowej faksu nie jest wyświetlany.	Nie włączono funkcji Książka adresowa faksu.	Użyj programu narzędziowego HP MFP Digital Sending Software Configuration, aby włączyć funkcję książki adresowej faksu.
Nie można znaleźć pozycji Ustawienia faksu w programie HP Web Jetadmin.	Ustawienia faksu w programie HP Web Jetadmin znajdują się w menu rozwijanym na stronie stanu urządzenia.	Z menu podręcznego wybierz opcję Distrybucja cyfrowa i faks .
Nagłówek jest dołączany u góry strony, gdy włączono funkcję nakładki.	Przystawka faksująca dołącza nagłówki nakładki u góry strony po ustawieniu funkcji nakładki, gdy faks jest przekazywany dalej.	Jest to normalne działanie.
W polu odbiorców pojawiają się zarówno nazwiska, jak i numery.	Wyświetlanie nazwisk i numerów jest prawidłowe i zależy od ich źródła. Nazwiska pochodzą z książki adresowej faksu, a wszystkie inne bazy danych podają numery.	Jest to normalne działanie, niczego nie trzeba poprawiać.
Mój jednostronicowy faks jest drukowany na dwóch stronach.	Na początku faksu dołączany jest nagłówek, co przesuwają tekst na drugą stronę.	Aby jednostronicowy faks był drukowany na jednej stronie, należy ustawić tryb nakładania dla nagłówka nakładki lub dostosuj ustawienie Dopasuj do strony.
Dokument przestaje być podawany w trakcie faksowania.	Mogło nastąpić zacięcie papieru w automatycznym podajniku dokumentów.	W przypadku zacięcia papieru należy w podręczniku użytkownika urządzenia znaleźć instrukcje dotyczące usuwania zacięć papieru.
Dźwięki wydawane przez przystawkę faksującą są zbyt głośne lub zbyt ciche.	Należy wyregulować głośność.	

Problemy z odbieraniem faksów

Przystawka faksująca nie odpowiada na przychodzące fakсы (nie wykryto faksu).

Przyczyna	Rozwiązanie
Ustawienie liczby dzwonek przed odebraniem faksu nie zostało wybrane właściwie.	Sprawdź ustawienie dzwonek do odebrania.
Przewód telefoniczny nie został właściwie podłączony lub nie jest sprawny.	Sprawdź instalację. Sprawdź, czy stosowany jest przewód telefoniczny dostarczony wraz z przystawką faksującą.
Być może nie działa linia telefoniczna.	Odłącz przystawkę faksującą od gniazda telefonicznego i podłącz telefon. Spróbuj przeprowadzić rozmowę telefoniczną, aby upewnić się, że linia telefoniczna działa.
Usługa poczty głosowej może zakłócać odbieranie faksów przez przystawkę faksującą.	Wykonaj jedną z następujących czynności: <ul style="list-style-type: none">• Odłącz urządzenie poczty głosowej.• Użyj linii telefonicznej dedykowanej dla połączeń faksowych.• Zmniejsz liczbę dzwonek przed odebraniem dla przystawki faksującej do liczby mniejszej niż liczba dzwonek przed odebraniem dla poczty głosowej.

Wysyłanie lub odbieranie faksów trwa bardzo długo.

Przyczyna	Rozwiązanie
Być może wysłany lub odbierany jest złożony faks, zawierający na przykład wiele grafik.	Wysyłanie lub odbieranie złożonych faksów trwa dłużej.
Szybkość transmisji modemu urządzenia odbierającego fakсы jest mała.	Przystawka faksująca wysyła fakсы z maksymalną szybkością, z jaką może je odbierać modem urządzenia odbierającego fakсы.
Rozdzielczość, w której faks wysyła lub odbiera, jest bardzo wysoka. Wyższa rozdzielczość zwykle zapewnia wyższą jakość, ale wymaga także dłuższego czasu transmisji.	Jeśli jesteś odbiorcą faksu, zadzwoń i poproś nadawcę o zmniejszenie rozdzielczości i ponowne nadeślenie faksu. Jeśli wysyłasz faks, to zmniejsz rozdzielczość i zmień ustawienie opcji Optymalizacja tekst/zdjęcie .
Jeśli jakość połączenia telefonicznego jest niska, przystawka faksująca i urządzenie odbierające faks obniżają szybkość transmisji, aby zmniejszyć ryzyko wystąpienia błędów.	Anuluj i ponownie wyślij faks. Skontaktuj się z firmą telekomunikacyjną w celu sprawdzenia linii.

Urządzenie nie drukuje faksów.

Przyczyna	Rozwiązanie
W zasobniku wejściowym nie ma materiałów.	załaduj materiały. Wszystkie fakсы odebrane w czasie, gdy zasobnik wejściowy jest pusty, są przechowywane i zostaną wydrukowane po napełnieniu zasobnika.
Ustawiono funkcję Harmonogram drukowania faksów.	Jeśli funkcja Harmonogram drukowania faksów jest włączona, fakсы zostaną wydrukowane po jej wyłączeniu.

Urządzenie nie drukuje faksów.

Przyczyna	Rozwiązanie
W urządzeniu jest mało toneru lub go brakuje.	Urządzenie przerywa drukowanie, gdy jest mało toneru lub go brakuje. Wszystkie odebrane fakсы są przechowywane w pamięci i zostaną wydrukowane po wymianie kasety z tonerem. Inne problemy urządzenia z drukowaniem opisano w jego podręczniku użytkownika.
Połączenie przychodzące może być połączeniem głosowym.	Przychodzące połączenia głosowe są zazwyczaj wykazywane w raporcie połączeń jako Błąd komunikacji (17) . Ponieważ takie połączenia głosowe nie są błędem faksu, nie trzeba wykonywać żadnych czynności. Upewnij się, że osoby dzwoniące z tego numeru znają twój numer telefoniczny, inny niż numer faksu.
Odbiór faksu został przerwany.	Należy sprawdzić, czy funkcja połączeń oczekujących na linii telefonicznej faksu nie jest aktywna. Powiadomienie o połączeniu oczekującym może przerwać trwające połączenie faksowe, co powoduje błąd komunikacji.
Funkcja Harmonogram drukowania faksów jest ustawiona na wartość Zawsze zachowuj fakсы .	Zmień ustawienie Harmonogram drukowania faksów na Zawsze drukuj fakсы .

Problemy z wysyłaniem faksów

Problem	Przyczyna	Rozwiązanie
Wysyłanie faksów jest przerywane.	Urządzenie faksujące, do którego jest wysyłany faks, może nie działać prawidłowo.	Spróbuj wysłać faks do innego urządzenia faksującego.
	Być może nie działa linia telefoniczna.	Odłącz przystawkę faksującą od gniazda telefonicznego i podłącz telefon. Spróbuj przeprowadzić rozmowę telefoniczną, aby upewnić się, że linia telefoniczna działa.
	Na linii telefonicznej mogą występować zakłócenia lub linia jest niskiej jakości.	Spróbuj użyć mniejszej szybkości transmisji, aby poprawić jej niezawodność. Sprawdź ustawienie maksymalnej szybkości transmisji.
Przystawka faksująca odbiera fakсы, ale ich nie wysyła.	Funkcja połączeń oczekujących może być aktywna	Należy sprawdzić, czy funkcja połączeń oczekujących na linii telefonicznej faksu nie jest aktywna. Powiadomienie o połączeniu oczekującym może przerwać trwające połączenie faksowe, co powoduje błąd komunikacji.
	Jeśli przystawka faksująca jest podłączona do systemu PBX, system ten może generować sygnał wybierania nierozpoznawany przez przystawkę faksującą.	Wyłącz ustawienie wykrywania sygnału faksu.

Problem	Przyczyna	Rozwiązanie
	Być może jakość połączenia telefonicznego jest niska.	Spróbuj ponownie później.
	Urządzenie faksujące, do którego jest wysyłany faks, może nie działać prawidłowo.	Spróbuj wysłać faks do innego urzędnika faksującego.
	Być może nie działa linia telefoniczna.	Odlącz przystawkę faksującą od gniazda telefonicznego i podłącz telefon. Spróbuj przeprowadzić rozmowę telefoniczną, aby upewnić się, że linia telefoniczna działa.
Wychodzące połączenia faksu są nadal wybierane.	Przystawka faksująca automatycznie wybiera ponownie numer faksu, jeśli włączono opcję Ponowne wybieranie, gdy zajęty, albo gdy włączono opcję Ponowne wybieranie, gdy brak odpowiedzi.	Jest to normalne działanie. Aby numer nie był wybierany ponownie, należy wpisać wartość 0 w ustawieniu Ponowne wybieranie, gdy zajęty, a także w ustawieniu Ponowne wybieranie, gdy brak odpowiedzi.
Wysyłane fakсы nie dochodzą do faksu odbierającego.	Odbierające urządzenie faksujące jest wyłączone lub niesprawne, na przykład brakuje w nim papieru.	Zadzwoń do odbiorcy, aby sprawdzić, czy jego urządzenie faksujące jest włączone i sprawne.
	Faks może być przechowywany w pamięci, ponieważ oczekuje na ponowne wybranie zajętego numeru lub przed nim w kolejce są jeszcze inne zadania do wysłania.	Jeśli zlecenie faksu zostało zapisane w pamięci z jednego z powyższych powodów, wpis dla tego zlecenia pojawi się w dzienniku. Wydrukuj dziennik zdarzeń faksu i sprawdź zadania, których stan jest oznaczony jako Oczekujący w kolumnie Wynik .

Kody błędów

W przypadku wystąpienia problemu z faksem, który uniemożliwia lub przerywa wysyłanie lub odbiór faksu, zostanie wygenerowany kod błędu, pomocny w ustaleniu przyczyny problemu. Kody błędów są odnotowywane w dzienniku zdarzeń faksu, w raporcie połączeń faksowych i w raporcie śledzenia protokołu T.30. Aby sprawdzić kody błędów, należy wydrukować jeden z tych trzech raportów. Szczegółowy opis kodów błędów i odpowiednich działań można znaleźć w witrynie www.hp.com, szukając informacji dotyczących Modułu faksu analogowego HP LaserJet 500.

Komunikaty o błędach faksu

Podczas wysyłania lub odbierania analogowego faksu na urządzeniu wielofunkcyjnym HP LaserJet MFP błędy występujące podczas procesu faksowania są wyświetlane na panelu sterowania urządzenia i wprowadzane do raportów faksu. Błędy faksu mogą występować z wielu przyczyn i często są spowodowane zakłóceniami lub szumami w połączeniu telefonicznym. Każdy błąd, występujący podczas procesu faksowania, będzie wyświetlany na panelu urządzenia, niezależnie od jego źródła.

Jeżeli proces transmisji faksu zostanie przerwany lub jeśli podczas wysyłania lub odbioru faksu wystąpi błąd, to przez podsystem faksu urządzenia zostanie wygenerowany dwuczłonowy opis stan/błąd. Normalne czyli prawidłowe fakсы także powodują wygenerowanie komunikatów

sygnalizujących powodzenie. Komunikat składa się z tekstowego opisu i kodu cyfrowego (niewielka liczba komunikatów nie zawiera kodów cyfrowych). Na panelu sterowania urządzenia jest wyświetlana tylko tekstowa część komunikatu. Część tekstowa i kod cyfrowy występują w raporcie zdarzeń faksu, raporcie połączenia faksowego i w śladzie T.30 faksu (te raporty można wydrukować z panelu sterowania urządzenia, z menu [Administracja > Raporty > Raporty faksu](#) i [Administracja > Rozwiązywanie problemów > Faksowanie > Śledzenie faksu zgodne z protokołem T.30](#)). Kod cyfrowy jest podany w raportach w nawiasach po części tekstowej komunikatu. Jeżeli na przykład wystąpi błąd komunikacji, to na wyświetlaczu panelu sterowania ukaze się komunikat **Błąd faksu: Błąd komunikacji**. Ten sam błąd zostanie przedstawiony w polu Wynik w Raporcie zdarzeń faksu jako **Błąd komunikacji (17)**. W tym przykładzie kod cyfrowy związany z błędem komunikacji ma wartość 17.

Kos cyfrowy jest generowany przez modem faksu. Wartość (0) kodu cyfrowego oznacza zazwyczaj normalną odpowiedź modemu. W niektórych komunikatach kod cyfrowy ma zawsze wartość (0), podczas gdy w innych mogą występować kody cyfrowe z określonego zbioru wartości, zależnie od okoliczności. Kilka komunikatów nie zawiera kodu cyfrowego. Kod cyfrowy (0) na ogół oznacza, że błąd nie jest związany z modemem faksu, lecz wystąpił w innej części podsystemu faksowego lub w innym podsystemie urządzenia, na przykład w podsystemie drukowania. Niezerowe kody cyfrowe dostarczają więcej szczegółów odnośnie określonej operacji lub procesu realizowanego przez modem i niekoniecznie oznaczają, że wystąpił problem z modemem.

W tabelach poniżej podano komunikaty faksu z najpowszechniejszymi kodami cyfrowymi oraz zalecane czynności korekcyjne. W tabelach zawarto również kilka komunikatów występujących normalnie lub wskazujących na wystąpienie normalnego zdarzenia. Jeśli na przykład nie udało się wysłać faksu na zajęty numer, to zostanie wyświetlony komunikat **Błąd — zajęty**. Podsystem faksu nie działa źle – komunikat wskazuje, że faks nie został wysłany z powodu zajętego numeru telefonu stacji odbierającej.

Powtarzające się komunikaty o błędach z kodami cyfrowymi różnymi od tu podanych wymagają wsparcia obsługi klienta. Przed skontaktowaniem się z działem obsługi klienta można wydrukować dokładniejszy wykaz dla ostatniego połączenia faksowego, co pomoże w zidentyfikowaniu problemu. Szczegółowy spis połączeń faksowych nazywany jest śledzeniem faksu (protokół T.30) i można go wydrukować dla ostatniego faksu albo ustawić jego drukowanie przy każdym wystąpieniu błędu. Aby wydrukować lub skonfigurować raport śledzenia w protokole T.30, dotknij opcji [Administracja](#), [Rozwiązywanie problemów](#), a następnie [Śledzenie faksu zgodne z protokołem T.30](#). Można teraz wydrukować raport dla ostatniego faksu lub skonfigurować, kiedy raport śledzenia protokołu T.30 ma być drukowany.

Komunikaty dla faksów wysyłanych

Tabela 11-1 Komunikaty dla faksów wysyłanych

Komunikat	Nr błędu	Opis	Działanie
Anulowano	0	Faks został anulowany przez użytkownika z panelu sterowania urządzenia.	Brak.
Powodzenie	-	Pomyślne wystanie faksu	Brak.
Błąd – zajęty	0	Faksowe urządzenie odbierające jest zajęte.	Nastąpi automatycznie próba ponowienia (o ile skonfigurowano taką opcję); w przeciwnym razie należy spróbować wysłać faks ponownie później.
Brak odpowiedzi	0	Faksowe urządzenie odbierające nie odpowiada na wezwanie.	Faksowe urządzenie odbiorcze może być odłączone lub wyłączone; skontaktuj się z odbiorcą, aby sprawdził urządzenie. Spróbuj wysłać ponownie.
Błąd kompresji	dowolny	Faks może być błędny lub nie został wysłany.	Spróbuj wysłać faks ponownie.
Brak sygnału wybierania	0	Podczas wysyłania faksu nie wykryto sygnału wybierania.	Sprawdź, czy linia telefoniczna jest aktywna; ustaw wysłanie faksu tak, aby sygnał wybierania „nie” był wykrywany.
Błąd modemu	dowolny	Nieoczekiwana lub niepoprawna odpowiedź wewnętrznego modemu faksowego przesłana do urządzenia.	Spróbuj wysłać faks ponownie; jeżeli błąd nadal występuje, skontaktuj się ze wsparciem. UWAGA: Nie musi to oznaczać awarii sprzętowej modemu.
Błąd komunikacji	17 lub 36	Zerwanie połączenia telefonicznego pomiędzy nadajnikiem a odbiornikiem. Może być spowodowane połączeniami głosowymi.	Spróbuj wysłać faks ponownie.
Błąd komunikacji	dowolny oprócz 17 lub 36	Ogólny problem z komunikacją, gdy przesyłanie faksu zostało przerwane albo nie przebiegło zgodnie z oczekiwaniem.	Spróbuj wysłać faks ponownie; jeżeli błąd nadal występuje, skontaktuj się ze wsparciem.

Tabela 11-1 Komunikaty dla faksów wysyłanych (ciąg dalszy)

Komunikat	Nr błędu	Opis	Działanie
Brak miejsca	0	Nie można odczytać lub zapisać pliku obrazu faksu na dysk. Dysk urządzenia może być uszkodzony lub brak na nim wolnego miejsca.	Spróbuj wysłać faks ponownie; jeżeli błąd nadal występuje, skontaktuj się ze wsparciem.
Błąd strony	0	Niezgodna szerokość strony lub strona zawiera za dużo błędnych linii.	Spróbuj wysłać faks ponownie; jeżeli błąd nadal występuje, skontaktuj się ze wsparciem.
Błąd pamięci	0	Za mało pamięci RAM w urządzeniu.	Jeżeli błąd powtarza się, może zajść konieczność powiększenia pamięci RAM w urządzeniu.
Błąd zadania	dowolny	Błąd faksu; zadanie faksu nie zakończyło się.	Spróbuj wysłać faks ponownie; jeżeli błąd nadal występuje, skontaktuj się ze wsparciem.
Awaria zasilania	0	Podczas transmisji faksu wystąpił zanik zasilania urządzenia.	Spróbuj wysłać faks ponownie.
Nie wykryto faksu	17 lub 36	Nie wykryto urządzenia faksowego po stronie odbierającej. Może to być spowodowane połączeniami głosowymi.	Sprawdź numer faksu i skontaktuj się z odbiorcą, aby sprawdził, czy jego faks jest podłączony i włączony; następnie wyślij faks ponownie.

Komunikaty dla faksów odbieranych

Tabela 11-2 Komunikaty dla faksów odbieranych

Komunikat	Nr błędu	Opis	Działanie
Powodzenie	-	Faks odebrany poprawnie.	Brak.
Zablokowano	-	Faks został zablokowany przez urządzenie odbierające za pomocą funkcji zablokowanych numerów.	Brak.
Błąd modemu	dowolny	Nieoczekiwana lub niepoprawna odpowiedź wewnętrzznego modemu faksowego przesłana do urządzenia — na przykład próba wysłania faksu w momencie nadejścia innego faksu.	Poproś o ponowne przesłanie faksu; jeżeli błąd nadal występuje, skontaktuj się ze wsparciem.
Błąd komunikacji	17, 36	Zerwane lub zakłócone połączenie telefoniczne między nadawcą a odbiorcą.	Poproś nadawcę o ponowne przesłanie faksu (jeśli faks wysyłający nie powtórzy wysłania automatycznie).
Błąd komunikacji	dowolny oprócz 17 lub 36	Ogólny problem z komunikacją, gdy przesyłanie faksu zostało przerwane albo nie przebiegło zgodnie z oczekiwaniem.	Poproś o ponowne przesłanie faksu; jeżeli błąd nadal występuje, skontaktuj się ze wsparciem.
Brak miejsca	0	Nie można odczytać lub zapisać pliku obrazu na dysk. Dysk może być uszkodzony lub brak na nim wolnego miejsca.	Poproś o ponowne przesłanie faksu; jeżeli błąd nadal występuje, skontaktuj się ze wsparciem.
Błąd strony	0	Niezgodna szerokość strony lub strona zawiera za dużo błędnych linii.	Poproś o ponowne przesłanie faksu; jeżeli błąd nadal występuje, skontaktuj się ze wsparciem.
Błąd pamięci	0	Za mało pamięci RAM w urządzeniu.	Jeżeli błąd powtarza się, może zająć konieczność instalacji dodatkowej pamięci RAM w urządzeniu.
Błąd kompresji	0	Uszkodzony faks — nie można odkodować odebranego pliku obrazu.	Poproś o ponowne przesłanie; włącz tryb korekcji błędów (ECM), jeśli nie jest włączony.
Błąd drukowania	0	Uszkodzony faks – nie można zdekodować otrzymanego pliku obrazu.	Poproś o ponowne przesłanie; włącz tryb korekcji błędów (ECM), jeśli nie jest włączony.

Tabela 11-2 Komunikaty dla faksów odbieranych (ciąg dalszy)

Komunikat	Nr błędu	Opis	Działanie
Niepoprawne odpytanie	0	Podczas próba wykorzystania funkcji odbioru faksów zwrotnych nie wykryto faksowego urządzenia wysyłającego.	Skontaktuj się z administratorem faksowego urządzenia wysyłającego i sprawdź, czy jest dostępne, następnie spróbuj ponownie.
Błąd zadania	dowolny	Błąd faksu; dotyczy wszystkich niesprecyzowanych błędów.	Poproś o ponowne przesłanie faksu; jeżeli błąd nadal występuje, skontaktuj się ze wsparciem.
Awaria zasilania	0	Podczas odbierania faksu wystąpiła awaria zasilania.	Poproś nadawcę o ponowne wysłanie faksu.
Nie wykryto faksu	17, 36	Wykonano połączenie głosowe z faksem.	Brak

Raporty faksowania

Dalsze podrozdziały przedstawiają dostępne raporty faksu. Raporty te można drukować lub przeglądać z panelu sterowania urządzenia.

W tym urządzeniu są dostępne następujące raporty faksu.

- Dziennik aktywności faksu
- Raport kodu billingu
- Lista zablokowanych faksów
- Lista szybkiego wybierania
- Raport połączenia faksowego

Aby wydrukować lub przejrzeć raport faksu, należy wykonać poniższe czynności:

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Raporty](#)
 - [Raporty faksu](#)
3. Dotknij nazwy dziennika lub raportu, który chcesz wydrukować lub przejrzeć.
4. Dotknij przycisku [Drukuj](#) lub [Wyświetl](#).

Dziennik zdarzeń faksu

Dziennik zdarzeń faksu zawiera poniższe informacje:

- informacja nagłówka faksu skonfigurowana w urządzeniu;
- numer każdego z zadań faksowania;
- data i godzina wszystkich odebranych i wysłanych faksów oraz faksów, których nie udało się wysłać;
- typ zlecenia faksowania — wysyłka lub odbiór;
- identyfikacja (numer telefonu, jeśli jest dostępny);
- czas trwania (czas podniesienia słuchawki);
- liczba stron;
- wynik (wysyłanie zakończone powodzeniem, oczekuje na wysłanie lub wysyłanie nie powiodło się, z podaniem typu i kodu błędu).

Baza danych zawiera wpisy dotyczące ostatnich 500 faksów (starsze fakсы są usuwane z dziennika). Każda sesja faksowania jest zapisywana w bazie danych w postaci wpisu. Na przykład sesją faksowania może być wysłanie faksu, odebranie faksu lub zaktualizowanie oprogramowania firmowego. Zależnie od czynności raport może zawierać mniej niż 500 wpisów (jeśli nie wysłano 500 faksów przy braku faksów odebranych i braku innych zdarzeń).

Jeśli dziennik ma być używany na potrzeby prowadzenia dokumentacji, należy go okresowo drukować (przynajmniej raz na 500 faksów), a następnie wyczyścić dziennik.

Raport kodów bilingowych

Raport kodów bilingowych to lista ostatnich 500 faksów, które zostały z powodzeniem wysłane, wyszczególnionych według kodu bilingowego. Raport zawiera następujące informacje:

- numer kodu bilingowego;
- datę i godzinę wszystkich faksów, które zostały z powodzeniem wysłane;
- numer identyfikacyjny;
- czas trwania (czas podniesienia słuchawki);
- liczbę wysłanych stron;
- wynik (powodzenie).

Baza danych zawiera 500 ostatnich faksów (starsze fakсы są usuwane z bazy danych). Jeśli raport ma być używany na potrzeby prowadzenia dokumentacji, należy go okresowo drukować (przynajmniej raz na 500 faksów), a następnie czyścić.

Lista zablokowanych numerów faksów

Raport listy zablokowanych numerów faksów zawiera listę numerów faksów, z których fakсы nie są odbierane przez urządzenie.

Lista numerów szybkiego wybierania

Lista numerów szybkiego wybierania zawiera numery faksów przypisane do nazw szybkiego wybierania.

Raport połączenia faksowego

Raport połączenia faksowego to krótki raport określający stan ostatniego wysłanego lub odebranego faksu.

Czyszczenie dziennika zdarzeń faksu

Aby wyczyścić dziennik zdarzeń faksu, należy wykonać następujące czynności.

1. Na panelu sterowania dotknij ikony [Administracja](#).
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia faksu](#)
 - [Wyczyść dziennik zdarzeń faksu](#)
3. Dotknij przycisku [Usuń](#), aby wyczyścić dziennik zdarzeń faksu.

Ustawienia serwisowe

Te elementy menu panelu sterowania są pomocne w rozwiązywaniu problemów, jeśli podjęte działania naprawcze, przedstawione w rozdziale [Kody błędów](#), okazały się nieskuteczne. Są one przeznaczone do użycia przez pracownika serwisu HP, który pomaga usunąć problem.

Ustawienia w menu [Rozwiązywanie problemów](#)

Wyświetl menu [Administracja](#), a następnie wybierz menu [Rozwiązywanie problemów](#).

[Rozwiązywanie problemów](#) ustawienia menu

Ślad T.30: Ślad T.30 to drukowany raport z kompletnym zapisem komunikacji między faksem wysyłającym i odbierającym podczas ostatniej transmisji lub odbioru faksu. Raport ten zawiera wiele szczegółów technicznych, które zwykle wykraczają poza zakres wiedzy większości użytkowników. Zawiera on jednak szczegółowe kody błędów i inne informacje, które mogą być pomocne w rozwiązaniu problemów dotyczących wysyłania lub odbierania faksu. Podczas ustalania przyczyny problemu przedstawiciel serwisu firmy HP może poprosić o przekazanie treści raportu, aby na jego podstawie ustalić odpowiednie działania.

Strata sygnału transmisji: Ta opcja służy do kompensacji tłumienia sygnału w linii telefonicznej. Zmiana tego ustawienia nie jest zalecana, jeśli nie polecił tego przedstawiciel serwisu firmy HP, ponieważ może to uniemożliwić używanie faksu.

34: To ustawienie ma dwie wartości (Normal [Normalnie] i Wył.), od których zależy szybkość transmisji danych przez modem. Przy ustawieniu Normal (Normalnie) modem może automatycznie wybrać (poprzez negocjowanie z drugim modemem) dowolną obsługiwaną szybkość transmisji aż do 33 600 b/s. Przy ustawieniu Wył. szybkość transmisji jest ustalana na poziomie 14 400 b/s. Ustawienie to obowiązuje do momentu, aż zostanie zmienione.

Tryb głośnika: W tym ustawieniu dostępne są dwa tryby: Normal (Normalny) i Diagnostic (Diagnostyczny). W trybie Normal (Normalny) głośnik jest włączony podczas wybierania numeru w trakcie nawiązywania połączenia, a następnie wyłącza się. W trybie diagnostycznym głośnik pozostaje włączony podczas całego połączenia faksowego, aż do momentu, gdy zostanie przywrócone ustawienie Normal (Normalny).

Ustawienia w menu Resetowanie

Wyświetl menu [Administracja](#), a następnie wybierz menu [Resetowanie](#).

Resetowanie ustawienia menu

Przywróć fabryczne ustawienia telekomunikacyjne lub Przywróć domyślne ustawienia telekomunikacyjne: Ta opcja umożliwi przywrócenie domyślnych ustawień kilku opcji menu. Dotyczy to maksymalnej szybkości transmisji, przerwy między impulsami dzwonka, protokołu V.34, trybu głośnika i straty sygnału transmisyjnego.

Aktualizacje oprogramowania firmowego

Oprogramowanie sprzętowe w przystawce faksującej można aktualizować. Aktualizacje oprogramowania sprzętowego faksu następują w ramach ogólnej aktualizacji oprogramowania sprzętowego produktu. Więcej informacji znajduje się w instrukcji obsługi urządzenia.


12 Zarządzanie i konserwacja

- [Drukowanie stron informacyjnych](#)
- [Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego HP](#)
- [Użytkowanie oprogramowania HP Web Jetadmin](#)
- [Funkcje zabezpieczające urządzenia](#)
- [Ustawienia ekonomiczne](#)
- [Instalacja zewnętrznych urządzeń I/O](#)
- [Czyszczenie urządzenia](#)
- [Aktualizacje urządzenia](#)

Drukowanie stron informacyjnych

Strony informacyjne udostępniają szczegółowe informacje o urządzeniu i jego bieżącej konfiguracji. Aby wydrukować lub wyświetlić strony informacyjne, wykonaj następującą procedurę:

1. Na ekranie głównym przewiń do przycisku [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz menu [Raporty](#).
3. Wybierz nazwę raportu do wyświetlenia, a następnie dotknij przycisku [Drukuj](#), aby go wydrukować, lub przycisku [Wyświetl](#) w celu sprawdzenia ustawień na wyświetlaczu panelu sterowania.


 **UWAGA:** W przypadku niektórych stron opcja [Wyświetl](#) jest niedostępna.

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Opis
Strony konfiguracji i stanu	Mapa menu Administracja	Przedstawia pełną strukturę menu Administracja , dzięki czemu możliwe jest określenie sposobu nawigacji do dowolnej opcji.
	Strona bieżących ustawień	Przedstawia aktualne możliwe do konfiguracji opcje produktu.
	Strona konfiguracji	Przedstawia ustawienia urządzenia i zainstalowane akcesoria.
	Stan materiałów eksploatacyjnych	Wskazuje szacowany pozostały okres użytkowania materiałów eksploatacyjnych, zawiera informacje statystyczne na temat łącznej liczby przetworzonych stron oraz numer seryjny, liczbę stron i dane dotyczące konserwacji. HP podaje szacowany okres użytkowania materiałów eksploatacyjnych dla wygody klientów. Rzeczywiste poziomy zużycia materiałów eksploatacyjnych mogą być różne od podanych wartości szacunkowych w zależności od typów drukowanych dokumentów i innych czynników.
Raporty faksu	Strona zużycia	Przedstawia liczbę arkuszy papieru wszystkich rozmiarów, które zostały użyte w urządzeniu; zawiera listę z informacjami na temat druku dwustronnego, jednostronnego oraz trybów drukowania w kolorze lub monochromatycznego, a także liczbę stron.
	Strona katalogu plików	Przedstawia nazwę pliku i folderu z plikami przechowywanymi w pamięci urządzenia.
	Dziennik aktywności faksu	Zawiera listę faksów wysłanych z urządzenia lub odebranych.
Raport kodu billingu	Raport kodu billingu	Lista kodów rozliczeń używanych w przypadku faksów wychodzących. Ten raport przedstawia liczby wysłanych faksów przypisanych do określonych kodów.
	Lista zablokowanych faksów	Lista numerów telefonu, dla których wysyłanie faksów zostało zablokowane.

Poziom pierwszy	Poziom drugi	Opis
	Lista szybkiego wybierania	Przedstawia numery szybkiego wybierania skonfigurowane w urządzeniu.
	Raport połączenia faksowego	Szczegółowy raport na temat ostatniej operacji obsługi faksu (wysyłania lub odbierania).
Inne strony	Lista czcionek PCL	Drukuje dostępne czcionki PCL.
	Lista czcionek PS	Drukuje dostępne czcionki PS.

Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego HP

Wbudowany serwer internetowy HP umożliwia przeglądanie stanu urządzenia, konfigurację ustawień sieciowych urządzenia, a także zarządzanie funkcjami drukowania z komputera zamiast używania w tym celu panelu sterowania urządzenia. Oto przykłady możliwości, jakie daje wbudowany serwer internetowy HP:

 **UWAGA:** Kiedy urządzenie jest bezpośrednio podłączone do komputera, do wyświetlenia jego stanu można użyć oprogramowania HP Easy Printer Care zamiast korzystać z wbudowanego serwera internetowego HP.

- przeglądanie informacji o stanie urządzenia,
- sprawdzanie poziomu zużycia i zamawianie nowych materiałów eksploatacyjnych,
- przeglądanie i zmiana konfiguracji podajników,
- wyświetlanie i zmienianie konfiguracji menu panelu sterowania urządzenia,
- przeglądanie i drukowanie wewnętrznych stron drukarki,
- otrzymywanie powiadomień o zdarzeniach urządzenia i materiałów eksploatacyjnych,
- przeglądanie i zmiana konfiguracji sieciowej.

Do korzystania z wbudowanego serwera internetowego HP wymagany jest program Microsoft Internet Explorer 5.01 lub nowszy albo Netscape 6.2 lub nowszy dla systemu Windows, Mac OS lub Linux (tylko Netscape). W systemach HP-UX 10 oraz HP-UX 11 jest wymagany program Netscape Navigator 4.7. Wbudowany serwer internetowy HP działa po podłączeniu urządzenia do sieci opartej na protokole IP. Wbudowany serwer internetowy HP nie obsługuje połączeń urządzenia opartych na protokole IPX. Uruchomienie i korzystanie z wbudowanego serwera internetowego HP nie wymaga dostępu do Internetu.

Po podłączeniu urządzenia do sieci wbudowany serwer internetowy HP udostępniany jest automatycznie.

Otwieranie strony wbudowanego serwera internetowego HP przy użyciu połączenia sieciowego

1. Sprawdź adres IP lub nazwę hosta urządzenia:
 - a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku [Administracja](#).
 - b. Otwórz menu [Raporty](#).
 - c. Wyświetl menu [Strona konfiguracji](#) i dotknij przycisku [Drukuj](#).
 - d. Znajdź adres IP lub nazwę hosta na stronie HP Jetdirect.
2. W obsługiwanej przeglądarce internetowej uruchomionej na swoim komputerze, wpisz w pasku adresu nazwę hosta lub adres IP urządzenia.

Wbudowany serwer internetowy firmy HP – funkcje

Karta Informacje

Tabela 12-1 Karta Informacje wbudowanego serwera internetowego firmy HP

Menu	Opis
Stan urządzenia	Pokazuje stan urządzenia oraz szacowany czas żywotności materiałów eksploatacyjnych HP. Strona zawiera też informacje o rodzaju i formacie papieru ustawionym dla poszczególnych podajników. Aby zmienić ustawienia domyślne, kliknij łącze Zmień ustawienia .
Dziennik zleceń	Przedstawia listę ostatnich zadań kopiowania lub drukowania w urządzeniu.
Strona konfiguracji	Wyświetla informacje znajdujące się na stronie konfiguracji.
Strona stanu materiałów	Wyświetla informacje znajdujące się na stronie stanu materiałów eksploatacyjnych.
Strona dziennika zdarzeń	Wyświetla listę wszystkich zdarzeń i błędów urządzenia. Użyj łącza Błyskawiczna pomoc techniczna HP (w obszarze Inne łącza na wszystkich stronach wbudowanego serwera internetowego HP), aby połączyć się z dynamicznymi zasobami WWW, które pomogą w rozwiązywaniu problemów. Na tych stronach można znaleźć również dodatkowe usługi dostępne dla urządzenia.
Strona zużycia	Wyświetla podsumowanie liczby stron wydrukowanych przez urządzenie, pogrupowanych według formatu, rodzaju i ścieżki drukowania papieru.
Informacje o urządzeniu	Wyświetla nazwę urządzenia w sieci, adres oraz informacje o modelu. Aby dostosować te wpisy, kliknij menu Informacje o urządzeniu na karcie Ogólne .
Drukuj	Przejdź do pliku na komputerze lub w sieci i wydrukuj go.
Raporty i strony do wydruku	Przedstawia wewnętrzne raporty i strony urządzenia. Wybierz jedną lub kilka pozycji do wydrukowania lub wyświetlenia.

Karta Ogólne

Tabela 12-2 Karta Ogólne wbudowanego serwera internetowego firmy HP

Menu	Opis
Dostosowywanie panelu sterowania	Umożliwia wybieranie funkcji wyświetlanych na ekranie głównym panelu sterowania oraz kolejności ich wyświetlania.
Ustawienia szybkich zestawów	Umożliwia konfigurowanie zadań dostępnych w obszarze Szybkie zestawy ekranu głównego panelu sterowania urządzenia.
Alarmy	Umożliwia konfigurowanie wysyłanych pocztą elektroniczną alarmów o zdarzeniach dotyczących urządzenia lub materiałów eksploatacyjnych.
Menu administracyjne panelu sterowania	Przedstawia strukturę menu Administracja na panelu sterowania. UWAGA: Ustawienia można konfigurować na tym ekranie, ale wbudowany serwer internetowy HP udostępni opcje konfiguracyjne bardziej zaawansowane od ustawień dostępnych za pośrednictwem menu Administracja .

Tabela 12-2 Karta Ogólne wbudowanego serwera internetowego firmy HP (ciąg dalszy)

Menu	Opis
Automatyczne wysyłanie	Skonfiguruj w urządzeniu wysyłanie automatycznych wiadomości e-mail dotyczących konfiguracji urządzenia i materiałów eksploatacyjnych na określone adresy e-mail.
Widok panelu sterowania	Pokazuje obraz bieżącego ekranu na wyświetlaczu panelu sterowania.
Edytuj inne odnośniki	Dodaj lub zmień łącze do innej witryny internetowej. Łącze to jest wyświetlane w obszarze Inne łącza na wszystkich stronach wbudowanego serwera internetowego HP.
Informacje o składaniu zamówień	Wprowadź informacje o składaniu zamówień na określone materiały eksploatacyjne, które mają być wyświetlane na stronie Stan materiałów eksploatacyjnych. Informacje te mogą na przykład obejmować dane kontaktowe lub adres URL firmy, w której są nabywane materiały eksploatacyjne.
Informacje o urządzeniu	Nazwij urządzenie i przypisz mu numer zasobu. Wprowadź nazwę podstawowego kontaktu, do którego wysyłane będą informacje dotyczące urządzenia.
Język	Pozwala określić język, w jakim będą wyświetlane informacje wbudowanego serwera internetowego HP.
Data i godzina	Pozwala ustawić datę i godzinę lub zsynchronizować urządzenie z sieciowym serwerem czasu.
Harmonogram uśpienia	Umożliwia ustawienie lub edycję godziny budzenia, godziny uśpienia oraz opóźnienia uśpienia urządzenia. Można ustawiać różne harmonogramy dla poszczególnych dni tygodnia i dni wolnych od pracy.
Tworzenie kopii zapasowej i odzyskiwanie danych	Umożliwia utworzenie pliku kopii zapasowej, zawierającego dane urządzenia i użytkownika. Utworzony plik może w razie konieczności posłużyć do przywrócenia danych urządzenia.
Przywróć ustawienia fabryczne	Przywróć domyślne, oryginalne ustawienia fabryczne urządzenia.
Instalator rozwiązań	Umożliwia instalowanie oprogramowania innych producentów, rozszerzającego zakres funkcji produktu.
Aktualizacja oprogramowania sprzętowego	Umożliwia pobranie i zainstalowanie plików aktualizacji oprogramowania sprzętowego.
Usługi statystyk i przydziałów	Połączenie z serwerem przydziałów uniemożliwia przekroczenie przez użytkowników wstępnie określonej liczby drukowanych lub skanowanych stron. Po nawiązaniu połączenia urządzenie przesyła do serwera zapytania przed rozpoczęciem poszczególnych zadań, aby sprawdzić liczbę stron dostępnych dla danego użytkownika.

Karta Kopiuje/Drukuj

Tabela 12-3 Karta Kopiuje/Drukuj wbudowanego serwera internetowego firmy HP

Menu	Opis
Ustawienia otwierania z USB	Umożliwia włączanie i wyłączanie menu Otwórz z pamięci USB w panelu sterowania.

Tabela 12-3 Karta Kopiuń/Drukuj wbudowanego serwera internetowego firmy HP (ciąg dalszy)

Menu	Opis
Zarządzanie zapisanymi zleceniami	Umożliwia włączanie i wyłączanie możliwości przechowywania zadań w pamięci urządzenia oraz konfigurowanie opcji przechowywania zadań.
Ogólne ustawienia drukowania	Umożliwia konfigurowanie domyślnych ustawień zadań drukowania oraz określanie kolejności wyświetlania opcji drukowania na wyświetlaczu panelu sterowania.
Ustawienia kopiowania	Umożliwia konfigurowanie domyślnych ustawień zadań kopiowania oraz określanie kolejności wyświetlania opcji kopiowania na wyświetlaczu panelu sterowania.

Karta Skanowanie/dystrybucja cyfrowa

Tabela 12-4 Karta Skanowanie/dystrybucja cyfrowa wbudowanego serwera internetowego firmy HP

Menu	Opis
Książka adresowa	Umożliwia dodawanie pojedynczych adresów e-mail do urządzenia, a także edytowanie adresów, które już zapisano w urządzeniu. Możliwe jest także użycie karty Importowanie/Eksportowanie w celu załadowania do urządzenia większej listy często używanych adresów e-mail, dzięki czemu nie trzeba ich dodawać pojedynczo.
Konfiguracja e-mail	Umożliwia konfigurowanie domyślnych ustawień poczty elektronicznej dla dystrybucji cyfrowej, w tym: <ul style="list-style-type: none">• Ustawienia serwera poczty wychodzącej (SMTP)• Domyślne ustawienia zadań e-mail zestawów szybkich ustawień• Domyślne ustawienia wiadomości, takie jak adres „Od” i wiersz tematu.• Ustawienia podpisów cyfrowych i szyfrowania• Ustawienia powiadomień e-mail• Ustawienia logowania indywidualnego i grupowego oraz uprawnień• Domyślne ustawienia skanowania dla zadań e-mail• Domyślne ustawienia plików dla zadań e-mail
ustawienia zapisu do folderu sieciowego	Umożliwia skonfigurowanie ustawień folderów sieciowych dla dystrybucji cyfrowej, takich jak: <ul style="list-style-type: none">• Domyślne ustawienia dla zapisanych w folderze sieciowym zadań szybkich zestawów ustawień• Ustawienia powiadomień• Domyślne ustawienia skanowania dla zadań zapisanych w folderze sieciowym• Domyślne ustawienia plików dla zadań zapisanych w folderze sieciowym

Tabela 12-4 Karta Skanowanie/dystrybucja cyfrowa wbudowanego serwera internetowego firmy HP (ciąg dalszy)

Menu	Opis
Ustawienia zapisu do USB	Umożliwia konfigurowanie domyślnych ustawień USB dla dystrybucji cyfrowej, takich jak: <ul style="list-style-type: none">• Domyślne ustawienia dla zapisanych na dysku flash USB zadań szybkich zestawów ustawień• Ustawienia powiadomień• Domyślne ustawienia skanowania dla zadań zapisanych na dysku flash USB• Domyślne ustawienia plików dla zadań zapisanych na dysku flash USB
OXPD: Kolejka zadań	Umożliwia korzystanie z narzędzi innych producentów do obsługi kolejki zadań.
Ustawienia oprogramowania do dystrybucji cyfrowej	Umożliwia konfigurowanie ustawień dotyczących opcjonalnego oprogramowania do dystrybucji cyfrowej.

Karta Faksowanie (tylko modele fsmk)

Tabela 12-5 Karta Faksowanie wbudowanego serwera internetowego firmy HP

Menu	Opis
Ustawienia wysyłania faksów	Umożliwia konfigurowanie ustawień wysyłania faksów, takich jak: <ul style="list-style-type: none">• Domyślne ustawienia faksów wychodzących• Domyślne ustawienie wysyłania faksów za pomocą wewnętrznego faks-modemu• Ustawienia korzystania z usługi faksowania w sieci lokalnej• Ustawienia korzystania z usługi faksowania przez Internet
Numerzy szybkiego wybierania	Umożliwia zarządzanie numerami szybkiego wybierania faksów. Można też importować pliki .CSV zawierające adresy e-mail, numery faksów i rekordy użytkowników w celu umożliwienia dostępu do nich z poziomu urządzenia. Z urządzenia można również eksportować do pliku na komputerze rekordy poczty e-mail, faksu lub dotyczące użytkownika. Plik ten może służyć jako kopia zapasowa danych lub zostać użyty w celu zaimportowania rekordów do innego urządzenia firmy HP.
Ust. odb. faksów	Umożliwia skonfigurowanie domyślnych ustawień oraz harmonogramu drukowania faksów przychodzących.
Archiwizacja i przekazywanie faksów	Umożliwia włączenie lub wyłączenie funkcji archiwizacji i przekazywania faksów oraz konfigurowanie podstawowych ustawień obu funkcji. <ul style="list-style-type: none">• Archiwizacja faksów polega na wysłaniu kopii wszystkich przychodzących i wychodzących faksów na adres e-mail.• Przekazywanie faksów polega na przesyłaniu faksów przychodzących na inne urządzenie faksu.
Dziennik aktywności faksu	Zawiera listę faksów wysłanych z urządzenia lub odebranych.

Karta Rozwiązywanie problemów

Tabela 12-6 Karta Rozwiązywanie problemów wbudowanego serwera internetowego firmy HP

Menu	Opis
Raporty i testy	Umożliwia drukowanie różnych raportów ułatwiających rozwiązywanie problemów z urządzeniem. Pozwala na zmianę szybkości faksowania i trybu głośnika faksu do celów diagnostycznych.
Aktualizacja oprogramowania sprzętowego	Umożliwia pobranie i zainstalowanie plików aktualizacji oprogramowania sprzętowego.
Przywróć ustawienia fabryczne	Przywróć domyślne, oryginalne ustawienia fabryczne urządzenia.
Pobierz dane diagnostyczne	Umożliwia eksportowanie plików z informacjami o urządzeniu, które są potrzebne w przypadku kontaktowania się z HP w celu uzyskania pomocy w rozwiązaniu problemu.

Karta Zabezpieczenia

Tabela 12-7 Karta Zabezpieczenia wbudowanego serwera internetowego firmy HP

Menu	Opis
Bezpieczeństwo	Umożliwia skonfigurowanie hasła administratora w celu ograniczenia dostępu do niektórych funkcji urządzenia. Można włączyć lub wyłączyć port USB hosta na panelu sterowania albo port USB formatyzatora, umożliwiającą drukowanie bezpośrednio z komputera.
Kontrola dostępu	Umożliwia konfigurowanie dostępu określonych osób lub grup do funkcji urządzenia. Można też wybrać wymaganą metodę logowania osób do urządzenia.
Chroń przechowywane dane	Umożliwia konfigurowanie wewnętrznego dysku twardego urządzenia i zarządzanie nim. Urządzenie zawiera szyfrowany dysk twardy, zapewniający maksymalne bezpieczeństwo. Można też konfigurować ustawienia zadań przechowywanych na dysku twardym urządzenia.
Zarządzanie certyfikatami	Umożliwia instalowanie i organizowanie certyfikatów zabezpieczających dostęp do urządzenia i sieci.
Autotest	Dzięki testom spójności kodu i danych można sprawdzić, czy funkcje zabezpieczeń urządzenia działają poprawnie.

Karta HP Web Services

Na karcie **HP Web Services** można zmienić ustawienia funkcji ePrint lub SIPS urządzenia, kiedy jest podłączone do sieci.

Karta Praca w sieci

Karta **Praca w sieci** umożliwia zmianę ustawień sieci urządzenia, gdy jest ono podłączone do sieci opartej na protokole IP. Karta nie jest wyświetlana, jeśli urządzenie zostanie podłączone do sieci innego typu.

Lista Inne łącza



UWAGA: Pozycje wyświetlane na liście **Inne łącza** można konfigurować za pomocą menu **Edytuj inne odnośniki** na karcie **Ogólne**. Poniżej przedstawiono łącza domyślne.

Tabela 12-8 Lista Inne łącza wbudowanego serwera internetowego firmy HP

Menu	Opis
Błyskawiczna pomoc techniczna HP	Umożliwia otwarcie witryny internetowej HP w celu znalezienia rozwiązań problemów z urządzeniem.
Zakup materiały eksploatacyjne	Łączy z witryną internetową HP SureSupply, w której można uzyskać informacje na temat zakupu oryginalnych materiałów eksploatacyjnych HP, takich jak kasety drukujące i papier.
Wsparcie techniczne dla produktu	Łączy z witryną internetową pomocy technicznej dla tego urządzenia, na której można znaleźć pomoc dotyczącą głównych tematów.
Instrukcje	Łączy z witryną informacyjną dotyczącą określonych zadań związanych z urządzeniem, takich jak usuwanie zacięć i drukowanie na różnych rodzajach papieru.

Użytkowanie oprogramowania HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin to rozwiązanie oparte na łączności internetowej, służące do zdalnej instalacji, monitorowania i rozwiązywania problemów związanych z urządzeniami peryferyjnymi podłączonymi do sieci. Zarządzanie ma charakter proaktywny, co pozwala administratorom sieci na rozwiązywanie problemów, zanim dotkną one użytkowników. Pobierz to darmowe oprogramowanie do zarządzania ze strony www.hp.com/go/webjetadmin.

Do oprogramowania HP Web Jetadmin można instalować rozszerzenia obsługujące określone funkcje urządzenia. Oprogramowanie HP Web Jetadmin może automatycznie informować o dostępności nowych rozszerzeń. Na stronie **Aktualizacja produktów** należy wykonać polecenia umożliwiające automatyczne połączenie z witryną HP i zainstalować najnowsze rozszerzenia dla swojego urządzenia.

 **UWAGA:** Przeglądarka musi obsługiwać skrypty Java™. Przeglądanie w systemie MacOS nie jest obsługiwane.

Funkcje zabezpieczające urządzenia

Oświadczenia o bezpieczeństwie

Urządzenie obsługuje standardy zabezpieczeń i zalecane protokoły, które pozwalają zachować bezpieczeństwo urządzenia, chronić ważne informacje w sieci, a także uprościć sposób monitorowania i konserwacji urządzenia.

Szczegółowe informacje na temat bezpieczeństwa rozwiązań obróbki obrazu i drukowania HP można znaleźć na witrynie www.hp.com/go/secureprinting. Na tej stronie znaleźć można łącza do oficjalnych dokumentów i często zadawanych pytań dotyczących funkcji zabezpieczeń.

IPsec


IPsec jest zbiorem protokołów odpowiedzialnych za sterowanie ruchem do i z urządzenia w sieci opartej o protokół IP. IPsec umożliwia uwierzytelnianie metodą host-do-hosta, zapewnia spójność danych i szyfrowanie komunikacji w sieci.

W przypadku urządzeń podłączonych do sieci i wykorzystujących serwer druku HP Jetdirect możliwe jest skonfigurowanie ustawień IPsec za pomocą karty **Praca w sieci** we wbudowanym serwerze internetowym HP.

Zabezpieczanie wbudowanego serwera internetowego HP

Przypisz hasło administratora, umożliwiające dostęp do urządzenia i wbudowanego serwera internetowego HP, aby uniemożliwić zmianę ustawień urządzenia nieautoryzowanym użytkownikom.

1. Otwórz usługę wbudowanego serwera internetowego HP wpisując w wierszu adresu w przeglądarce internetowej adres IP urządzenia.
2. Kliknij kartę **Zabezpieczenia**.
3. Otwórz menu **Bezpieczeństwo**.
4. W polu **Użytkownik** wpisz nazwę, która ma być powiązana z hasłem.
5. Wpisz hasło w polu **Nowe hasło** i powtórz je w polu **Sprawdź hasło**.

 **UWAGA:** Jeżeli zmieniasz istniejące hasło, to najpierw musisz je wpisać w polu **Stare hasło**.

6. Kliknij przycisk **Zastosuj**. Zapisz hasło i schowaj je w bezpiecznym miejscu.

Obsługa szyfrowania: Zaszyfrowane wysokowydajne dyski twarde HP

Urządzenie jest wyposażone w zaszyfrowany dysk twardy. Ten dysk twardy umożliwia szyfrowanie na poziomie sprzętowym, dzięki czemu możliwe jest bezpieczne przechowywanie poufnych danych do drukowania, kopiowania i skanowania bez wpływu na wydajność urządzenia. Dysk twardy używa najnowszej normy zaawansowanego standardu szyfrowania AES (Advanced Encryption Standard), wyposażony jest we wszechstronne funkcje oszczędzania czasu i jest bardzo niezawodny.

Dysk można skonfigurować z poziomu menu **Zabezpieczenia** w usłudze wbudowanego serwera internetowego HP.

Aby uzyskać więcej informacji na temat zaszyfrowanego dysku twardego, patrz *Instrukcja instalacji wysokowydajnego dysku twardego HP*.

1. Wejdź na stronę www.hp.com/support.
2. W polu wyszukiwania wpisz Secure Hard Disk (Chroniony dysk twardey) i kliknij przycisk >>.
3. Kliknij łącze **HP Secure High Performance Hard Disk Drive** (Wysokowydajny dysk twardey HP).
4. Kliknij łącze **Manuals** (Podręczniki).

Zabezpieczanie przechowywanych zleceń

Istnieje możliwość zabezpieczenia zleceń przechowywanych w urządzeniu poprzez przypisanie im numeru PIN. Każda osoba, która próbuje wydrukować zabezpieczone zlecenia, musi najpierw wprowadzić numer identyfikacyjny PIN na panelu sterowania urządzenia.

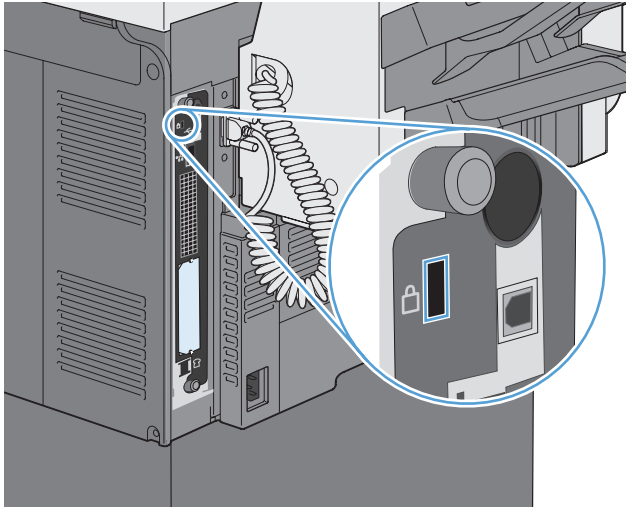
Blokowanie menu panelu sterowania

Za pomocą wbudowanego serwera internetowego możliwe jest zablokowanie różnych funkcji w panelu sterowania.

1. Otwórz usługę wbudowanego serwera internetowego HP wpisując w wierszu adresu w przeglądarce internetowej adres IP urządzenia.
2. Kliknij kartę **Zabezpieczenia**.
3. Otwórz menu **Kontrola dostępu**.
4. W obszarze **Zasady dotyczące rejestracji i uprawnień** wybierz typy użytkowników uprawnionych do korzystania z poszczególnych funkcji.
5. Kliknij przycisk **Zastosuj**.

Zablokuj formatyzator

Obszar formatyzatora z tyłu urządzenia ma gniazdo, do którego można podłączyć kabel zabezpieczający. Zablokowanie formatyzatora zapobiega wyjęciu z niego cennych komponentów.



Ustawienia ekonomiczne

Tryby energooszczędne

Za pomocą funkcji [Harmonogram uśpienia](#) można ograniczyć zużycie energii w okresach nieaktywności urządzenia. Istnieje możliwość zaplanowania określonych pór dnia, w których urządzenie przechodzi do trybu uśpienia lub staje się aktywne. Można ustawiać i dostosować ten harmonogram do poszczególnych dni tygodnia i dni wolnych od pracy.

Za pomocą funkcji [Opóźnienie uśpienia](#) można spowodować automatyczne przechodzenie urządzenia do trybu uśpienia po wstępnie zdefiniowanym okresie nieaktywności.



UWAGA: Funkcje te nie wpływają na czas nagrzewania się urządzenia.


Konfiguracja trybu uśpienia

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz wszystkie następujące menu:
 - a. [Ustawienia wyświetlacza](#)
 - b. [Tryb uśpienia](#)
3. Wybierz jedną z następujących opcji:
 - [Użyj opóźnienia uśpienia](#): Włącza funkcję [Opóźnienie uśpienia](#).
 - [Użyj harmonogramu uśpienia](#): Włącza funkcję [Harmonogram uśpienia](#).
 - [Optymalizuj oszczędność energii/czas oczekiwania](#): To ustawienie steruje tym, jak długo utrwalacz ma pozostać ciepły między zadaniami. Pozwala to na zoptymalizowanie jego pracy i zużycia energii.


Ustawianie opóźnienia uśpienia

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz wszystkie następujące menu:
 - a. [Ustawienia ogólne](#)
 - b. [Ustawienia energii](#)
 - c. [Opóźnienie uśpienia](#)
3. Wybierz odpowiedni okres, a następnie dotknij przycisku [OK](#).

Ustawianie harmonogramu uśpienia


 **UWAGA:** Przed użyciem funkcji [Harmonogram uśpienia](#) należy skonfigurować ustawienia daty i godziny. Jeśli już skonfigurowano ustawienia daty i godziny, możesz pominąć etapy 2 i 3 procedury przedstawionej poniżej.

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz menu [Ustawienia ogólne](#), a następnie otwórz menu [Format daty/godziny](#). Skonfiguruj następujące ustawienia:
 - [Format daty](#)
 - [Format czasu](#)
3. Otwórz menu [Data/godzina](#) i skonfiguruj następujące ustawienia:
 - [Data](#)
 - [Godzina](#)
 - [Strefa czasowa](#)

Jeśli urządzenie działa na obszarze, gdzie stosowany jest czas letni, zaznacz pole [Dostosuj do zmiany czasu na letni](#).
4. Otwórz menu [Ustawienia energii](#), a następnie otwórz menu [Harmonogram uśpienia](#).
5. Dotknij przycisku Dodaj , a następnie wybierz typ zdarzenia do zaplanowania: [Budzenie](#) lub [Tryb uśpienia](#).
6. Skonfiguruj następujące ustawienia:
 - [Czas zdarzenia](#)
 - [Dni zdarzenia](#)
 - [Opis zdarzenia](#)
7. Otwórz menu [Dni wolne](#), aby skonfigurować dni wolne od pracy.

Instalacja zewnętrznych urządzeń I/O


Urządzenie jest wyposażone w zewnętrzne gniazdo We/Wy (EIO). W dostępnym gnieździe urządzeń EIO można zainstalować dodatkową kartę serwera druku HP Jetdirect lub zewnętrzny dysk twardy EIO.

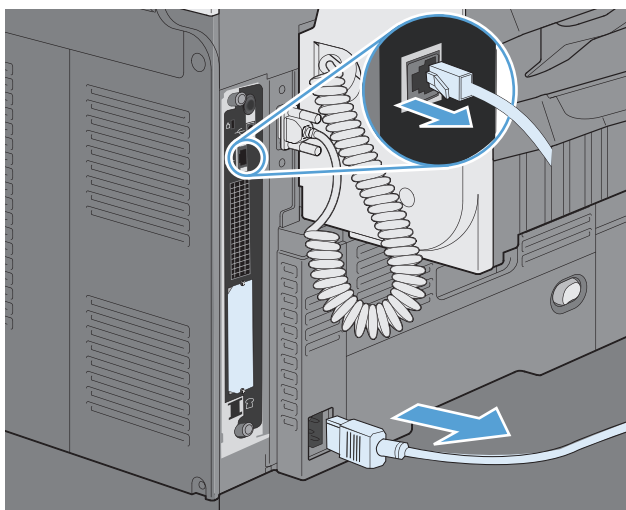
 **UWAGA:** Ten przykład ukazuje instalację karty serwera druku HP Jetdirect.

1. Wyłącz urządzenie.

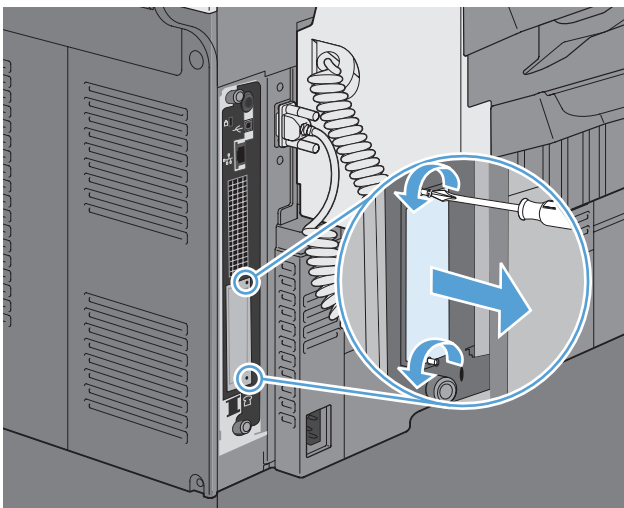


2. Odłącz wszystkie kable zasilające i przesyłania danych.

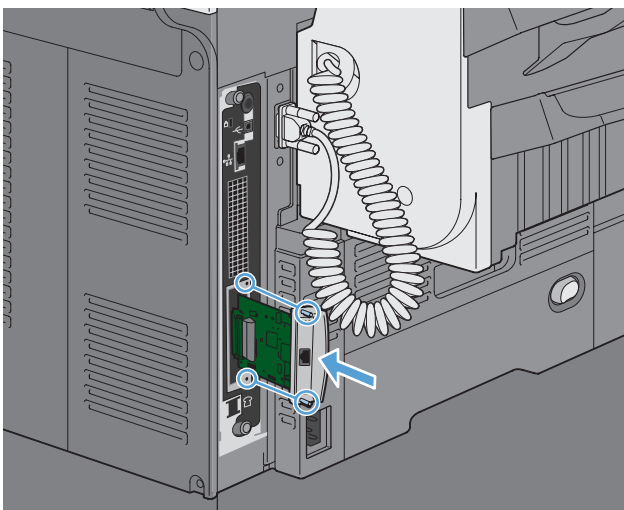
 **UWAGA:** Rysunek może nie przedstawiać wszystkich przewodów.



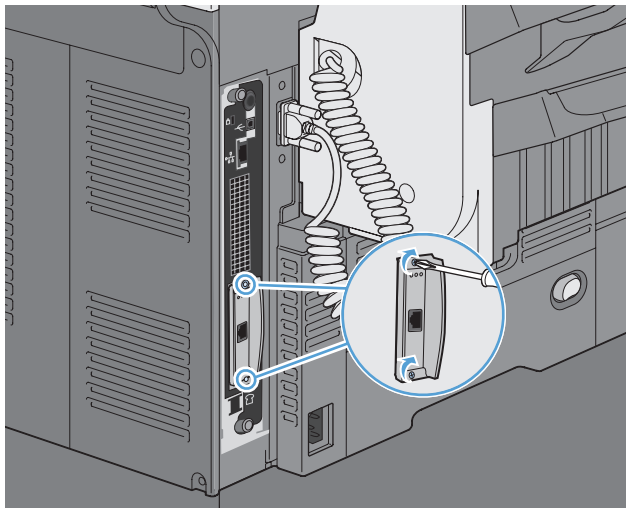
3. Poluzuj i wykręć dwie śrubki mocujące pokrywę gniazda EIO w drukarce, a następnie zdejmij pokrywę. Śrubki i pokrywa nie będą już potrzebne. Można je odłożyć.



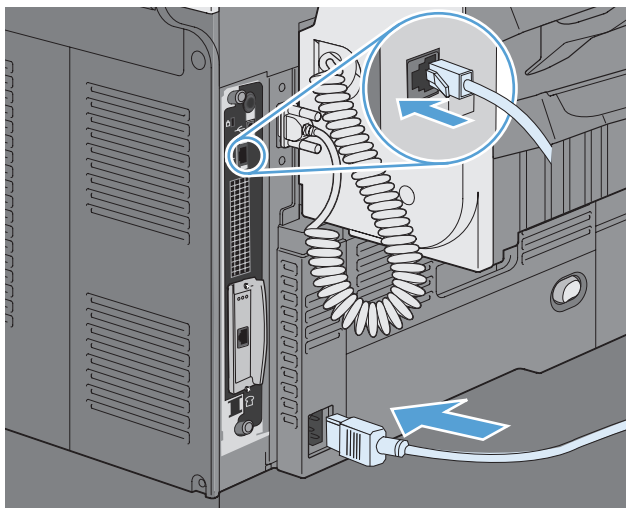
4. Mocno włóż kartę serwera druku HP Jetdirect do gniazda EIO.



5. Włóż i dokręć śrubki mocujące, dostarczone z kartą serwera druku.



6. Podłącz kabel zasilający i pozostałe kable interfejsu, a następnie włącz urządzenie.



7. Wydrukuj stronę konfiguracji. Powinna zostać wydrukowana strona konfiguracyjna HP Jetdirect zawierająca konfigurację sieci i informacje na temat stanu urządzenia.

Jeżeli strona nie została wydrukowana, wyłącz urządzenie i wyjmij, a następnie włóż ponownie kartę serwera druku, aby się upewnić, że jest ona całkowicie włożona do gniazda.

8. Wykonaj jeden z następujących kroków:
- Wybierz odpowiedni port. Instrukcje znajdują się w dokumentacji systemu operacyjnego komputera.
 - Ponownie zainstaluj oprogramowanie, wybierając tym razem instalację sieciową.

Czyszczenie urządzenia

Do czyszczenia urządzenia od zewnątrz należy używać miękkiej szmatki zwilżonej wodą.

Czyszczenie ścieżki papieru

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku **Konserwacja urządzenia**.
2. Otwórz następujące menu:
 - **Kalibracja/Czyszczenie**
 - **Strona czyszcząca**
3. Dotknij przycisku **Drukuj**, aby wydrukować stronę.
4. Proces czyszczenia może potrwać kilka minut. Po jego zakończeniu wyrzuć wydrukowaną stronę.

Czyszczenie szyby skanera

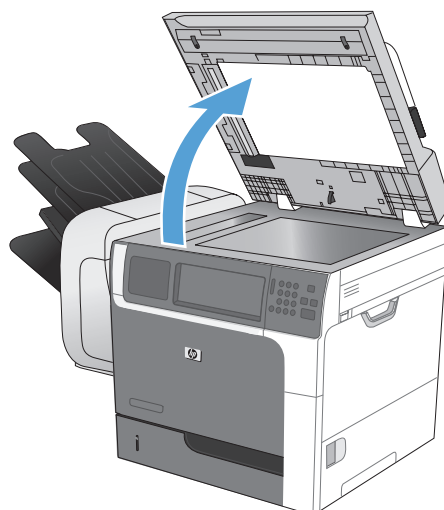
UWAGA: Jeżeli smugi lub inne wady pojawiają się tylko na kopiach wykonywanych przy pomocy podajnika dokumentów, wyczyść listwę skanera miękką szmatką lub gąbką zwilżoną płynem do szyb nierysującym powierzchni. Listwa skanera znajduje się wzdłuż lewej krawędzi szyby skanera. Czyszczenie całej szyby skanera nie jest konieczne.

Na szybie skanera i białym plastikowym tle mogą się z czasem zbierać zanieczyszczenia, które mogą pogorszyć jakość skanowania. Wykonaj następującą procedurę, aby oczyścić szybę skanera i białe plastikowe tło.

1. Wyłącz urządzenie wyłącznikiem zasilania, a następnie odłącz kabel zasilający od gniazdka elektrycznego.



2. Otwórz pokrywę skanera.



3. Wyczyść szybę skanera i białe plastikowe tło miękką szmatką lub gąbką zwilżoną płynem do szyb nierysującym powierzchni. Wytrzyj szybę i białe plastikowe tło do sucha irchę lub gąbką celulozową, aby uniknąć zacieków.

OSTROŻNIE: Do czyszczenia elementów urządzenia nie wolno używać środków ciernych, acetonu, benzenu, amoniaku, alkoholu etylowego ani czterochlorku węgla, gdyż grozi to uszkodzeniem urządzenia. Nie należy stawiać pojemników z płynami bezpośrednio na szybie. Grozi to wyciekami i uszkodzeniem urządzenia.

UWAGA: Dokładnie oczyść cienką, szklaną listwę znajdującą się po lewej stronie szyby skanera. Drobne zanieczyszczenia na tym elemencie powodują smugi na kopiach wykonywanych z podajnika dokumentów.

4. Podłącz urządzenie do zasilania i włącz je wyłącznikiem zasilania.



Aktualizacje urządzenia

Aby pobrać najnowsze uaktualnienie oprogramowania sprzętowego dla urządzenia, przejdź do strony www.hp.com/go/ljm4555mfp_firmware.

13 Rozwiązywanie problemów

- [Samodzielne rozwiązywanie problemów](#)
- [Lista kontrolna rozwiązywania problemów](#)
- [Przywracanie ustawień fabrycznych](#)
- [Interpretacja komunikatów na panelu sterowania](#)
- [Papier jest podawany nieprawidłowo lub zacina się](#)
- [Poprawianie jakości druku](#)
- [Strony nie są drukowane lub drukowanie jest spowolnione](#)
- [Rozwiązywanie problemów z drukiem z urządzenia USB](#)
- [Rozwiązywanie problemów z połączeniami](#)
- [Rozwiązywanie problemów z oprogramowaniem urządzenia w systemie Windows](#)
- [Rozwiązywanie problemów z oprogramowaniem urządzenia na komputerach Mac](#)

Samodzielne rozwiązywanie problemów

Poza informacjami zawartymi w niniejszym podręczniku istnieją również inne źródła oferujące przydatne informacje.

Plakat do wydrukowania zawierający informacje o korzystaniu z panelu sterowania urządzenia	Plakat jest dostępny na dysku CD urządzenia. Po wydrukowaniu zajmuje cztery strony, które można powiesić obok urządzenia. Plakat przedstawia informacje na temat używania przycisków i innych funkcji dostępnych na panelu sterowania urządzenia.
Podręczne tematy pomocy	<p>W podanej witrynie można znaleźć zbiór podręcznych tematów pomocy dotyczących tego urządzenia: www.hp.com/support/ljm4555mfp</p> <p>Można je wydrukować i trzymać w pobliżu urządzenia. Stanowią poręczne źródło najczęściej wykonywanych procedur.</p>
Skrócona instrukcja obsługi	<p>Ta instrukcja zawiera opisy najczęściej używanych funkcji urządzenia. Jest ona dostępna pod następującym adresem: www.hp.com/support/ljm4555mfp</p> <p>Można ją wydrukować i trzymać w pobliżu urządzenia.</p>
Pomoc panelu sterowania	Panel sterowania zawiera wbudowany system pomocy obejmujący szereg typowych zadań, takich jak wymiana kaset drukujących czy usuwanie zacięć.

Lista kontrolna rozwiązywania problemów

Podczas rozwiązywania problemu z urządzeniem wykonaj poniższe kroki.

- 1.** Sprawdź, czy świeci kontrolka Gotowe. Jeśli nie świeci żadna z kontroltek, wykonaj poniższe czynności:
 - a.** Sprawdź, czy przewód zasilający jest podłączony prawidłowo.
 - b.** Sprawdź, czy urządzenie jest włączone.
 - c.** Upewnij się, że napięcie w sieci zasilającej jest zgodne z konfiguracją zasilania produktu. (Sprawdź wymagania dotyczące napięcia zasilania podane na naklejce umieszczonej wewnątrz urządzenia). Jeżeli korzystasz z rozgałęźnika listwowego, którego napięcie nie jest zgodne ze specyfikacjami, podłącz urządzenie bezpośrednio do gniazda sieciowego. Jeśli jest już podłączony do gniazdka zasilania, użyj innego.
 - d.** Jeżeli opisane metody rozwiązywania problemów nie są skuteczne, należy skontaktować się z Centrum obsługi klientów firmy HP.
- 2.** Sprawdź okablowanie.
 - a.** Sprawdź podłączenie przewodu łączącego urządzenie z komputerem lub z portem sieciowym. Sprawdź, czy przewód został odpowiednio zamocowany.
 - b.** Upewnij się, że przewód nie jest uszkodzony, podłączając inny przewód, jeżeli jest to możliwe.
 - c.** Sprawdź połączenia sieciowe.
- 3.** Na panelu sterowania powinna znajdować się informacja o stanie gotowości. Jeśli pojawił się komunikat o błędzie, rozwiąż problem.
- 4.** Sprawdź, czy używany papier jest zgodny ze specyfikacjami.
- 5.** Wydrukuj stronę konfiguracji.
 - a.** Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia otwórz następujące menu:
 - [Administracja](#)
 - [Raporty](#)
 - [Strony konfiguracji i stanu](#)
 - [Strona konfiguracji](#)
 - b.** Dotknij przycisku [Drukuj](#).

Jeśli strona nie zostanie wydrukowana, sprawdź, czy co najmniej jeden podajnik zawiera papier.

W przypadku zacięcia papieru w urządzeniu postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na panelu sterowania, aby usunąć zacięcie.

6. Jeżeli strona konfiguracji zostanie wydrukowana, uwzględnij następujące możliwości:
 - a. Jeżeli strona nie jest drukowana poprawnie, problem jest związany ze sprzętem urządzenia. Skontaktuj się z Działem obsługi klienta HP.
 - b. Jeżeli strona zostanie wydrukowana prawidłowo, oznacza to, że sprzęt urządzenia działa poprawnie. Problem związany jest z używanym komputerem, sterownikiem drukarki lub programem.
7. Wybierz jedną z następujących opcji:

System Windows: Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **Ustawienia**, a następnie kliknij polecenie **Drukarki** lub **Drukarki i faksy**. Kliknij dwukrotnie nazwę urządzenia.

lub

System Mac OS X: Otwórz program **Printer Setup Utility (Narzędzie konfiguracji drukarki)** lub listę **Print & Fax** (Drukowanie i faks), a następnie puknij dwukrotnie wiersz urządzenia.
8. Upewnij się, że została zainstalowany sterownik drukarki dla tego urządzenia. Sprawdź program, aby upewnić się, że używany jest sterownik drukarki odpowiedni dla urządzenia. Sterownik drukarki znajduje się na dysku CD dołączonym do urządzenia. Można go także pobrać z następującej witryny internetowej: www.hp.com/support/ljm4555mfp.
9. Wydrukuj niewielki dokument z innego programu, z którego można było drukować w przeszłości. Jeżeli dokument zostanie wydrukowany, problem jest związany z używanym programem. Jeżeli problem nie zostanie rozwiązany (dokument nadal nie jest drukowany), wykonaj następujące czynności:
 - a. Spróbuj wydrukować zlecenie z innego komputera wyposażonego w oprogramowanie do obsługi urządzenia.
 - b. W przypadku podłączenia urządzenia do sieci podłącz urządzenie bezpośrednio do komputera przy użyciu kabla USB. Skieruj urządzenie do właściwego portu lub zainstaluj ponownie oprogramowanie, wybierając nowy typ używanego połączenia.

Czynniki mające wpływ na wydajność urządzenia

Na szybkość wydruku zadania ma wpływ kilka czynników:

- Maksymalna prędkość urządzenia mierzona w stronach na minutę (str./min)
- Stosowanie specjalnych rodzajów papieru (takich jak folie, papier ciężki i o nietypowych formatach)
- Czas potrzebny na pobranie i przetworzenie danych przez urządzenie
- Złożoność i wielkość elementów graficznych
- Szybkość używanego komputera
- Złącze USB
- Konfiguracja we/wy urządzenia

- System operacyjny sieci i jej konfiguracja (jeśli dotyczy)
- Wykorzystywany sterownik drukarki


Przywracanie ustawień fabrycznych

1. Na ekranie głównym przewiń do menu [Administracja](#) i dotknij go.
2. Otwórz następujące menu:
 - [Ustawienia ogólne](#)
 - [Przywróć ustawienia fabryczne](#)
3. Wybierz z listy co najmniej jedną kategorię ustawień, a następnie dotknij przycisku [Resetuj](#).

Interpretacja komunikatów na panelu sterowania


Rodzaje komunikatów panelu sterowania


Na panelu sterowania są wyświetlane cztery rodzaje komunikatów, mogących wskazywać na stan lub problemy z urządzeniem.

Rodzaj komunikatu	Opis
Komunikaty o stanie	Komunikaty o stanie odzwierciedlają obecny stan urządzenia. Informują one użytkownika o normalnym działaniu urządzenia i nie wymagają żadnej reakcji ze strony użytkownika w celu ich usunięcia. Ulegają one zmianie wraz ze zmianą stanu urządzenia. Kiedy urządzenie jest gotowe do pracy, nie jest zajęte i nie wyświetla komunikatów ostrzegawczych, wyświetlany jest komunikat Gotowe , o ile urządzenie jest w trybie online.
Komunikaty ostrzegawcze	Komunikaty ostrzegawcze informują użytkownika o błędach danych i druku. Komunikaty te są zwykle wyświetlane na zmianę z komunikatami Gotowe lub komunikatami o stanie i pozostają wyświetlone do czasu dotknięcia przycisku OK . Niektóre komunikaty ostrzegawcze są usuwalne. Jeśli opcja Usuwalne ostrzeżenia w menu Ustawienia wyświetlacza jest ustawiona na Zlecenie , komunikaty zostaną usunięte wraz z następnym zadaniem drukowania.
Komunikaty o błędach	<p>Komunikaty o błędach informują o konieczności wykonania pewnych czynności, takich jak dołożenie papieru lub usunięcie zacięcia papieru.</p> <p>Niektóre komunikaty o błędach są komunikatami autokontynuacji. W przypadku ustawienia opcji Błędy z możliwością kontynuacji w menu Ustawienia wyświetlacza na Automatyczna kontynuacja urządzenie będzie kontynuować normalne działanie po wyświetleniu przez 10 sekund komunikatu o błędzie z automatyczną kontynuacją.</p> <p>UWAGA: Naciśnięcie dowolnego przycisku podczas wyświetlania takiego 10-sekundowego komunikatu powoduje wyłączenie automatycznej kontynuacji i wykonanie operacji odpowiadającej przyciskowi. Na przykład naciśnięcie przycisku Stop  spowoduje wstrzymanie drukowania i wyświetlenie monitu o anulowanie zadania drukowania.</p>
Komunikaty o błędach krytycznych	Komunikaty o błędach krytycznych informują użytkownika o awariach sprzętowych. Niektóre z tych komunikatów można usunąć przez wyłączenie i włączenie urządzenia. Komunikaty te nie są związane z ustawieniem Automatyczna kontynuacja . Jeżeli stan błędu krytycznego nie ustępuje, oznacza to konieczność obsługi serwisowej.

Komunikaty panelu sterowania

Urządzenie udostępnia wydajny system komunikatów panelu sterowania. Jeśli na panelu sterowania zostanie wyświetlony komunikat, należy wykonać wyświetlane instrukcje, aby rozwiązać problem. Jeśli w urządzeniu wyświetlany jest komunikat „Błąd” lub „Uwaga”, ale nie są wyświetlane instrukcje rozwiązania problemu, należy wyłączyć urządzenie i włączyć je ponownie. Jeśli problemy z urządzeniem nadal występują, należy skontaktować się z pomocą techniczną HP.

Aby uzyskać więcej informacji o ostrzeżeniach wyświetlanych w wierszu stanu, dotknij przycisku ostrzeżenia .

Aby uzyskać dodatkowe informacje dotyczące różnych tematów, dotknij przycisku Pomoc  w prawym górnym rogu ekranu.

Papier jest podawany nieprawidłowo lub zacina się

- [Urządzenie nie pobiera papieru](#)
- [Urządzenie pobiera kilka arkuszy papieru](#)
- [Zapobieganie zacięciom papieru](#)
- [Usuwanie zacięć](#)

Urządzenie nie pobiera papieru

Jeśli urządzenie nie pobiera papieru z podajnika, wypróbuj poniższe rozwiązania.

1. Otwórz urządzenie i wyjmij wszystkie zacięte arkusze papieru.
2. Umieść w podajniku papier w formacie odpowiednim dla zlecenia.
3. Upewnij się, że prowadnice papieru w podajniku są ustawione odpowiednio dla formatu papieru. Przesuń prowadnice, aby dotykały stosu papieru, nie zaginając go.
4. Sprawdź panel sterowania urządzenia i zobacz, czy nie oczekuje ono na potwierdzenie monitu o ręczne podanie papieru. Załaduj papier i kontynuuj drukowanie.

Urządzenie pobiera kilka arkuszy papieru

Jeśli urządzenie pobiera jednorazowo kilka arkuszy papieru z podajnika, wypróbuj poniższe rozwiązania.

1. Wyjmij stos papieru z podajnika, zegnij łagodnie kilka razy, obróć o 180 stopni i przewróć na drugą stronę. **Nie należy kartkować papieru.** Włóż stos papieru z powrotem do podajnika.
2. Należy używać tylko papieru spełniającego specyfikację firmy HP dla tego urządzenia.
3. Używaj papieru, który nie jest zmięty, załamany ani zniszczony. W razie potrzeby weź papier z innego opakowania.
4. Upewnij się, że podajnik nie jest przepelniony. Jeśli jest, wyjmij z niego cały stos papieru, wyprostuj go, a następnie włóż do podajnika tylko część arkuszy.
5. Upewnij się, że prowadnice papieru w podajniku są ustawione odpowiednio dla formatu papieru. Przesuń prowadnice, aby dotykały stosu papieru, nie zaginając go.

Zapobieganie zacięciom papieru

Aby ograniczyć zjawisko zacięć papieru, wypróbuj następujące rozwiązania.


1. Należy używać tylko papieru spełniającego specyfikację firmy HP dla tego urządzenia.
2. Używaj papieru, który nie jest zmięty, załamany ani zniszczony. W razie potrzeby weź papier z innego opakowania.
3. Stosuj papier, który wcześniej nie był używany do drukowania ani kopiowania.


4. Upewnij się, że podajnik nie jest przepełniony. Jeśli jest, wyjmij z niego cały stos papieru, wyprostuj go, a następnie włóż do podajnika tylko część arkuszy.
5. Upewnij się, że prowadnice papieru w podajniku są ustawione odpowiednio dla formatu papieru. Przesuń prowadnice, aby dotykały stosu papieru, nie zaginając go.
6. Upewnij się, że podajnik jest całkowicie wsunięty do urządzenia.
7. Jeśli drukujesz na papierze o dużej gramaturze, wytłaczanym albo perforowanym, używaj funkcji podawania ręcznego i wprowadzaj arkusze pojedynczo.

Usuwanie zacięć

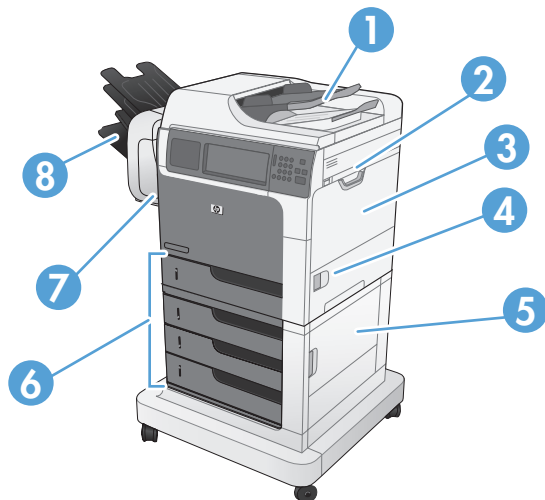
Miejsca zacięć papieru

Poniższa ilustracja umożliwi zlokalizowanie miejsca zacięcia papieru. Dodatkowo na panelu sterowania są wyświetlane instrukcje umożliwiające zlokalizowanie i usunięcie zacięcia.

 **UWAGA:** Na wewnętrznych elementach urządzenia, których otwarcie może być wymagane w celu usunięcia zacięcia, znajdują się zielone uchwyty lub zielone etykiety.

 **OSTRZEŻENIE!** W celu uniknięcia porażenia prądem elektrycznym, przed dotknięciem wnętrza urządzenia należy zdjąć wszelkie naszyjniki, bransolety i inne metalowe przedmioty.

Rysunek 13-1 Miejsca zacięć papieru



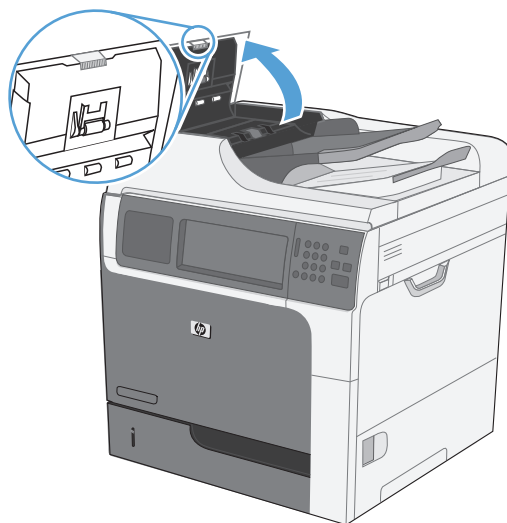
1	Podajnik dokumentów
2	Obszar górnej pokrywy
3	Okolice podajnika 1
4	Prawe drzwiczki
5	Dolne prawe drzwiczki
6	Podajnik 2 oraz opcjonalne podajniki 3, 4 i 5

UWAGA: Dla podajnika 1 x 500 arkuszy te drzwiczki umożliwiają dostęp do podajnika 3. Dla podajnika 3 x 500 arkuszy te drzwiczki umożliwiają dostęp do podajników 3, 4 i 5.

7	Drzwiczki zszywacza (w modelach ze zszywaczem/układaczem)
8	Pojemniki wyjściowe (w modelach ze zszywaczem/układaczem)

Usuń zacięty papier z podajnika dokumentów

1. Otwórz pokrywę podajnika dokumentów.



2. Unieś drzwiczki dostępne i wyjmij zacięty papier.

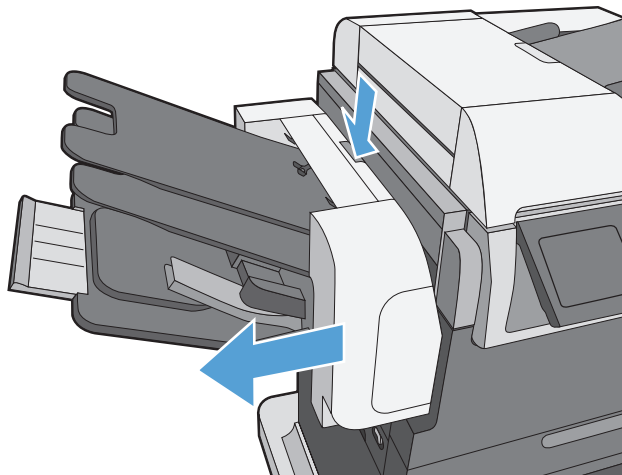


3. Zamknij pokrywę podajnika dokumentów.

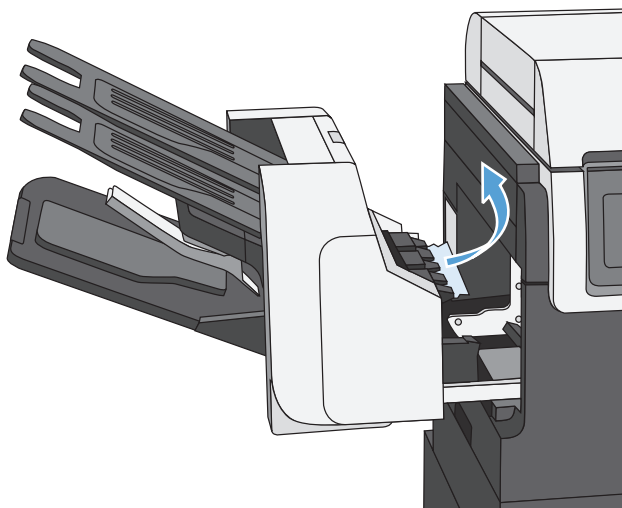


Usuń zacięcia papieru w zszywaczu (w modelach ze zszywaczem/układaczem)

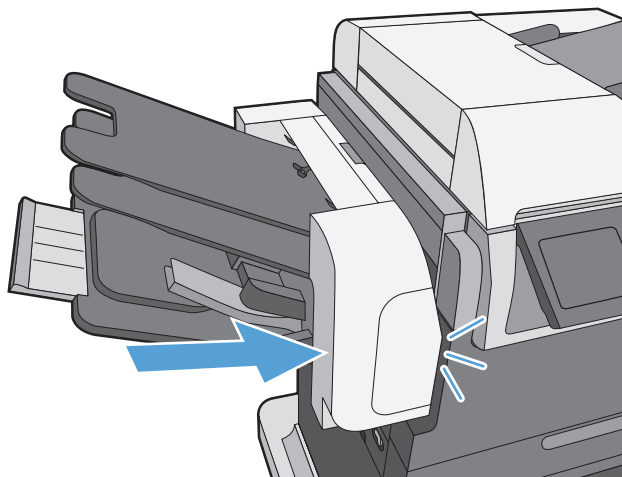
1. Wciśnij zwolnienie zatrzasku, a następnie wysuń zszywacz/układacz z urządzenia.



2. Jeżeli widać zacięty papier, wyciągnij go w linii prostej.

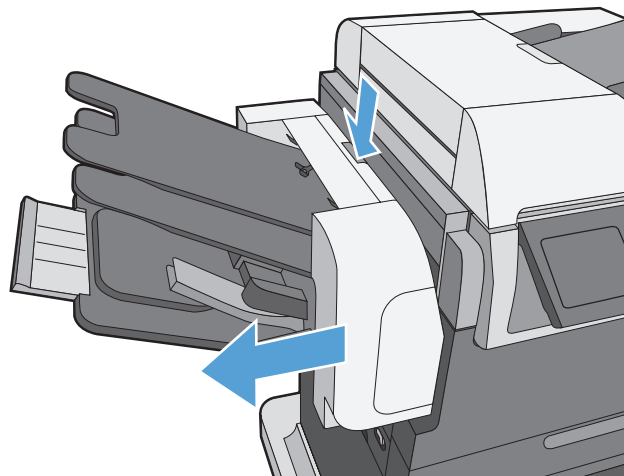


3. Wsuń zszywacz/układacz do urządzenia, aż zatrzask zaskoczy.

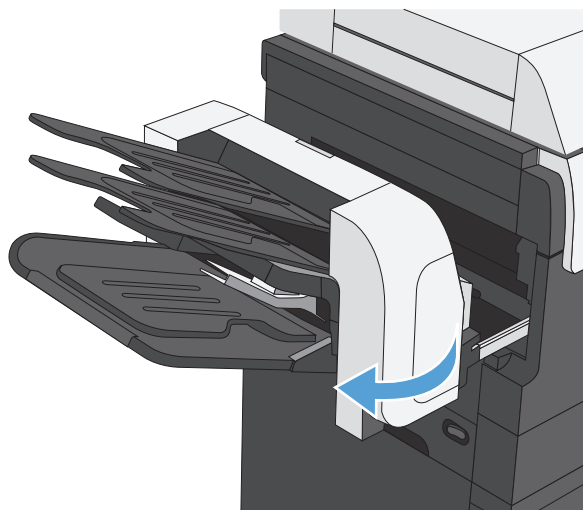


Usuwanie zacięć zszywek (w modelach ze zszywaczem/układaczem)

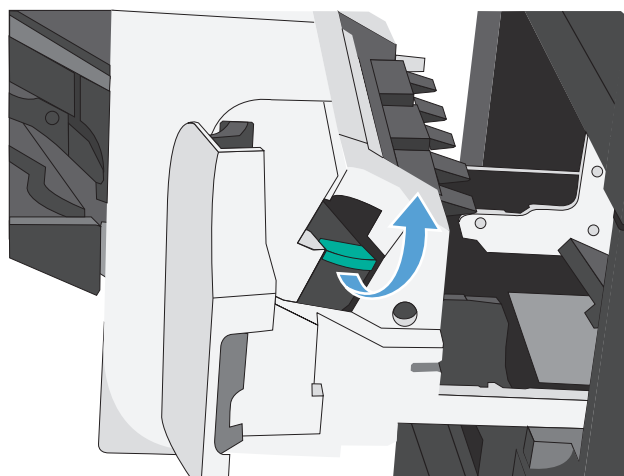
1. Wciśnij zwolnienie zatrasku, a następnie wysuń zszywacz/układacz z urządzenia.



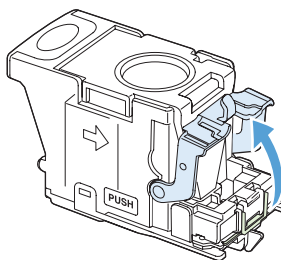
2. Otwórz drzwiczki kasety ze zszywkami.



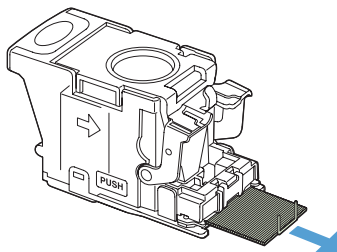
3. Podnieś zielony uchwyt kasety ze zszywkami, a następnie wyciągnij kasetę ze zszywacza.



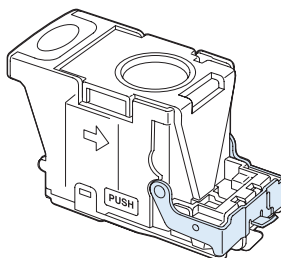
4. Podnieś do góry niewielką dźwignię z tyłu kasety ze zszywkami.



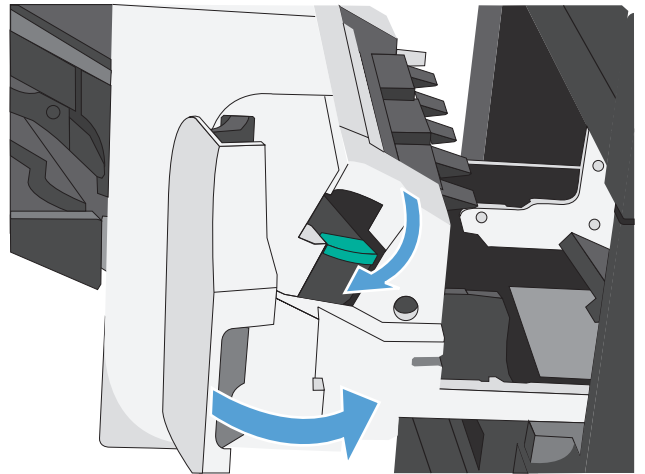
5. Usuń zacięte zszywki.



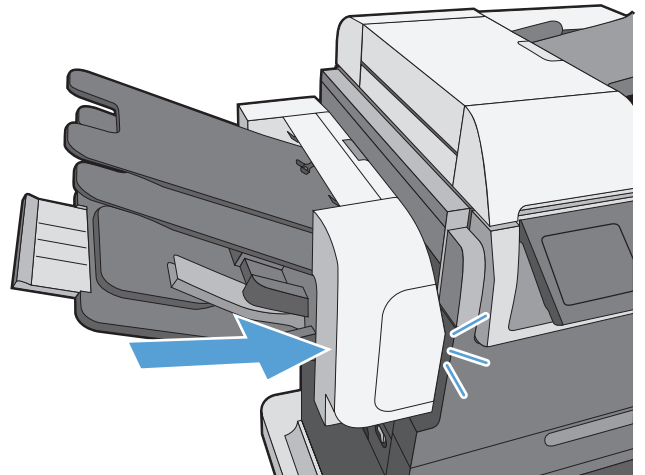
6. Zamknij dźwignię z tyłu kasety ze zszywkami. Upewnij się, że dźwignia została zablokowana w prawidłowym położeniu.



7. Włóż kasety do zszywacza, dociśnij zieloną dźwignię aż do zablokowania na miejscu i zamknij drzwiczki kasety ze zszywkami.

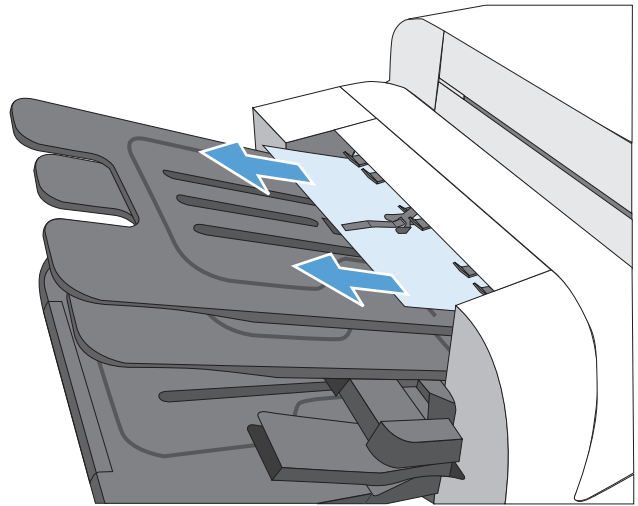


8. Wsuń zszywacz/układacz do urządzenia, aż zatrząsk zaskoczy.



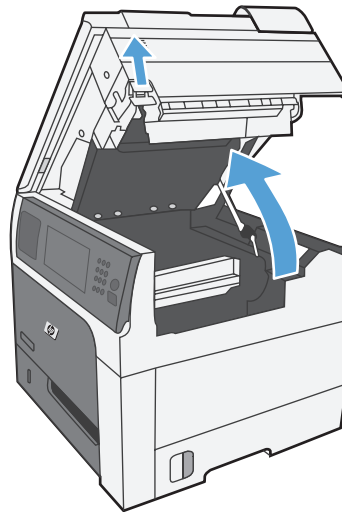
Usuwanie zacięć w obszarze pojemnika wyjściowego

1. Jeśli papier jest widoczny w pojemniku wyjściowym, chwycić go za krawędź i usunąć.

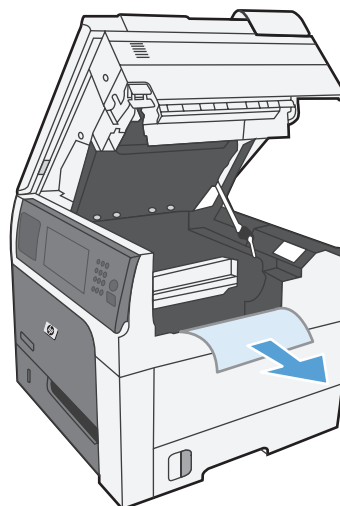


Usuwanie zacięć pod górną pokrywą

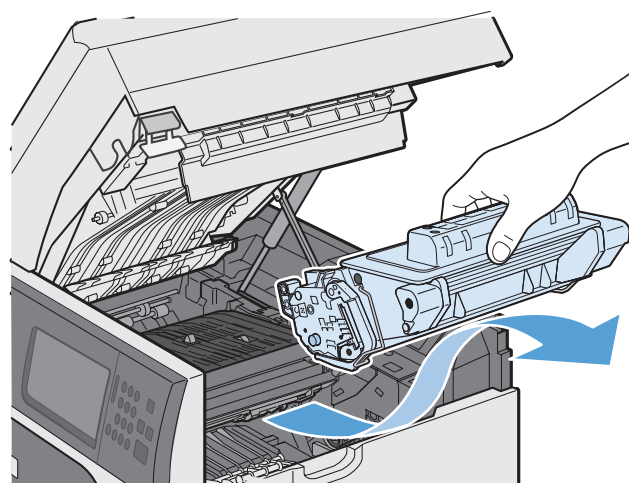
1. Pociągnij dźwignię zwalniającą pokrywę górnej, aby otworzyć pokrywę.



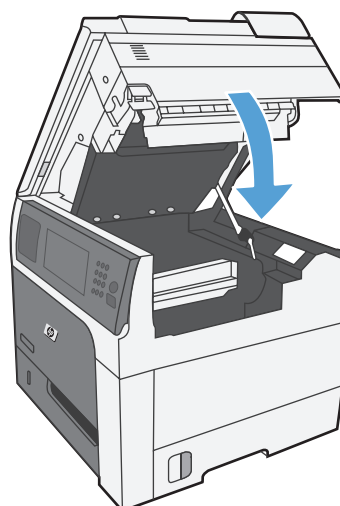
2. Usun zacięte arkusze, widoczne w obszarze kasety drukującej.



3. Jeżeli nie widać zaciętego papieru, wyjmij kasetę drukującą i usuń zacięty papier ze ścieżki papieru.



4. Zainstaluj ponownie kasetę drukującą i zamknij górną pokrywę.



Usuwanie zacięć przy prawej osłonie

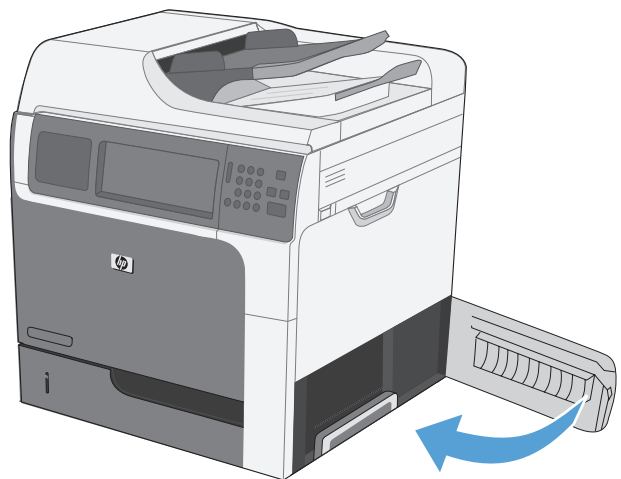
1. Otwórz prawe drzwiczki.



2. Usuń papier z obszaru podajnika, delikatnie go wyciągając.



3. Zamknij prawe drzwiczki.

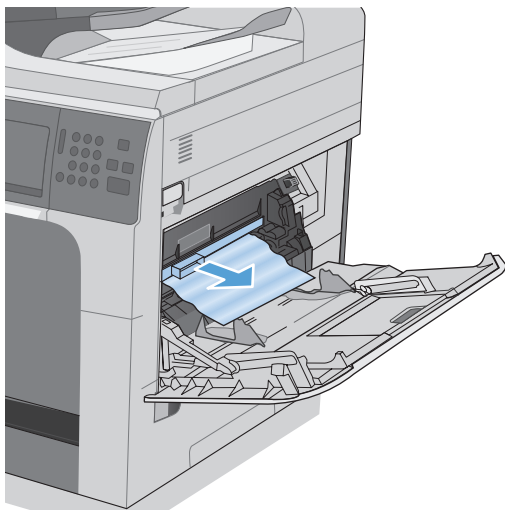


Usuwanie zacięć w podajniku 1

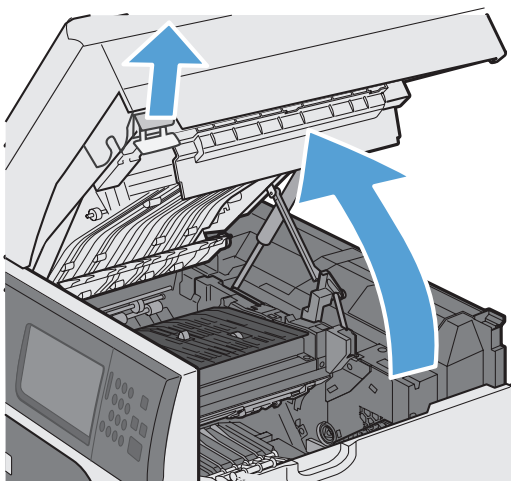
1. Usuń zacięcie, ostrożnie wyciągając papier w linii prostej. Dotknij przycisku **OK**, aby usunąć komunikat.



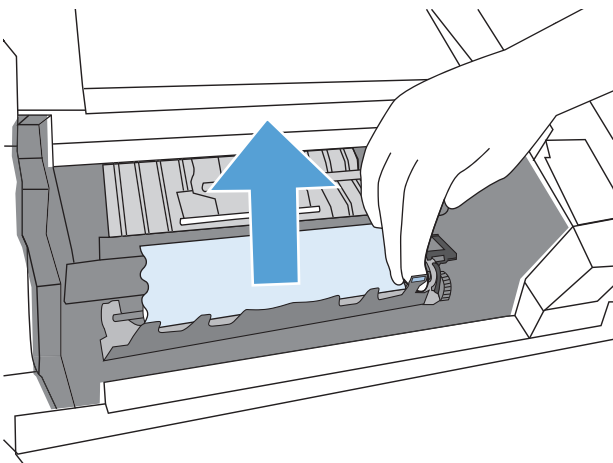
2. Jeżeli nie można usunąć papieru, zdejmij czarną plastikową osłonę.



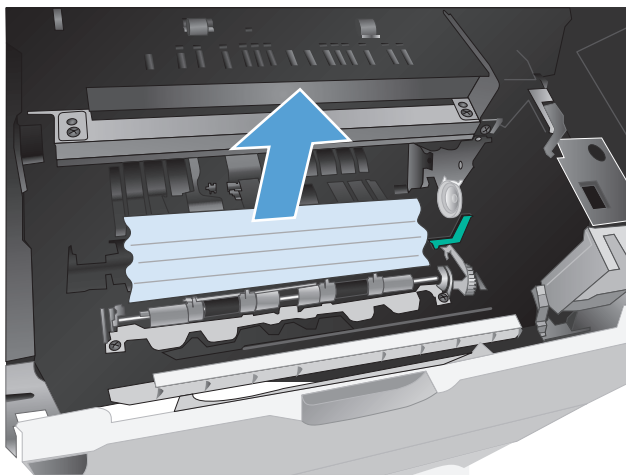
3. Pociągnij dźwignię zwalniającą górną pokrywę, aby ją otworzyć, a następnie usuń kasetę drukującą.



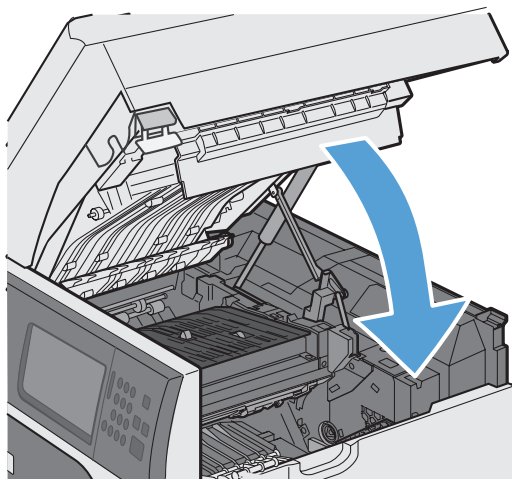
4. Z przodu rolki rejestratora, unieś małą zieloną dźwignienkę aby podnieść plastikową osłonę rolki i wyciągnij zacięty papier, ciągnąc w linii prostej.



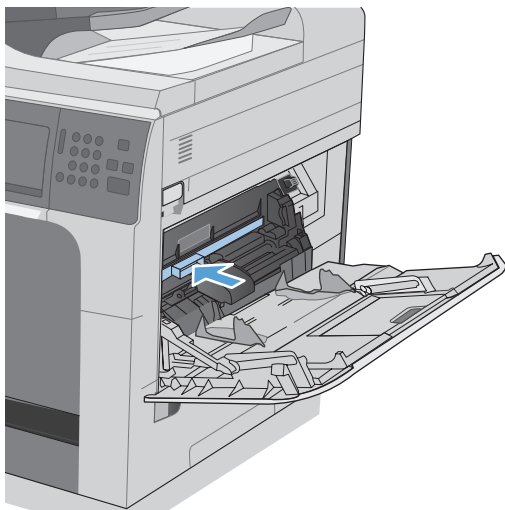
5. Z tyłu rolki, dłuższą zieloną dźwignią podnieś metalową osłonę i wyciągnij zacięty papier, ciągnąc w linii prostej. Dotknij przycisku OK, aby usunąć komunikat.



6. Opuść osłonę, zainstaluj ponownie kasetę drukującą i zamknij górną pokrywę.



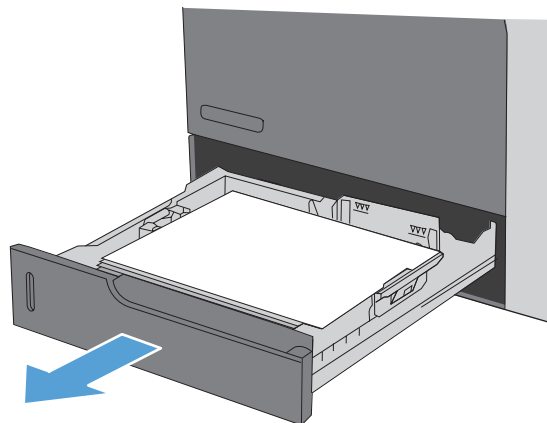
7. Zainstaluj ponownie czarną plastikową osłonę.



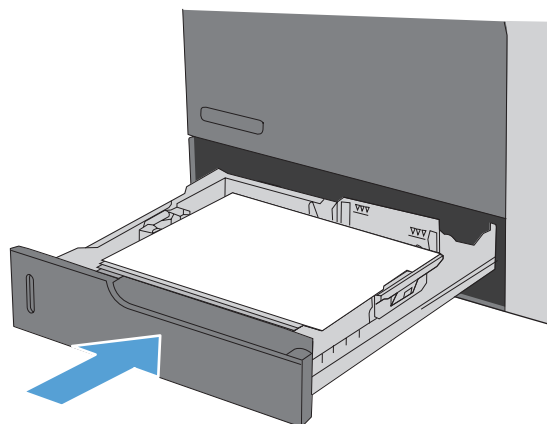
Usuwanie zacięć w podajnikach 2, 3, 4 lub 5

⚠ OSTROŻNIE: Otwieranie podajnika podczas zacięcia papieru może spowodować jego podarcie i pozostanie strzępów w podajniku, co w rezultacie wywoła kolejne zacięcia. Przed otwarciem podajnika należy usunąć zacięcia.

1. Otwórz podajnik i upewnij się, że papier jest poprawnie ułożony. Usuń wszystkie zacięte lub uszkodzone arkusze papieru. Aby uzyskać dostęp do zaciętego papieru z komory podajnika, wyjmij podajnik z urządzenia.

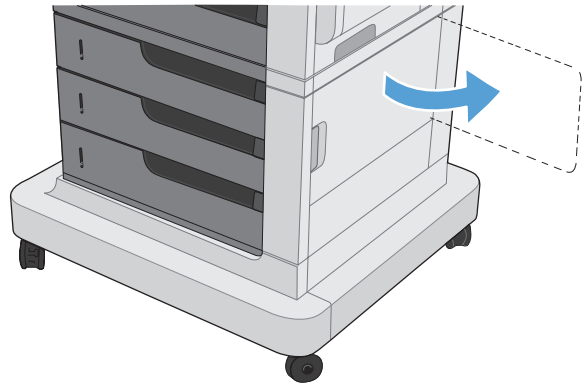


2. Zamknij podajnik.

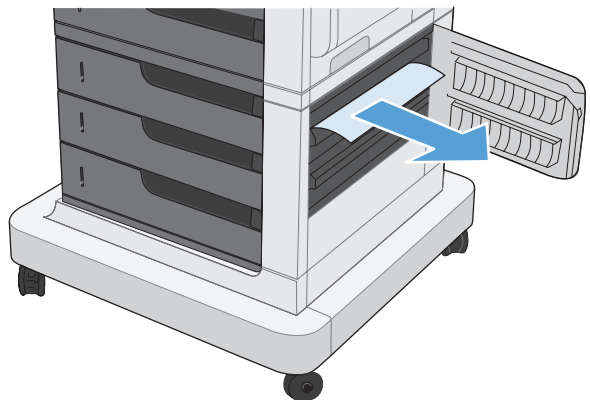


Usuwanie zacięć przy prawych dolnych drzwiczkach (podajniki 3, 4 lub 5)

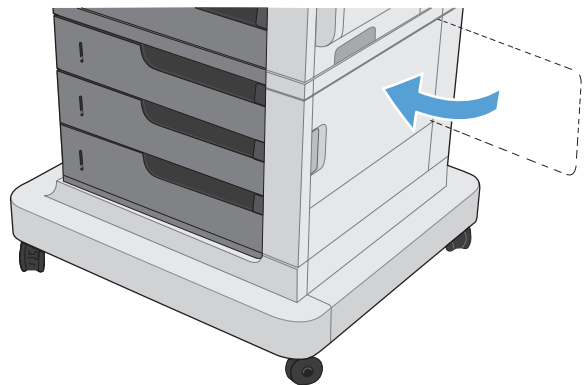
1. Otwórz prawe dolne drzwiczki.



2. Jeśli papier jest widoczny, należy delikatnie pociągnąć go w górę lub w dół i wyjąć.



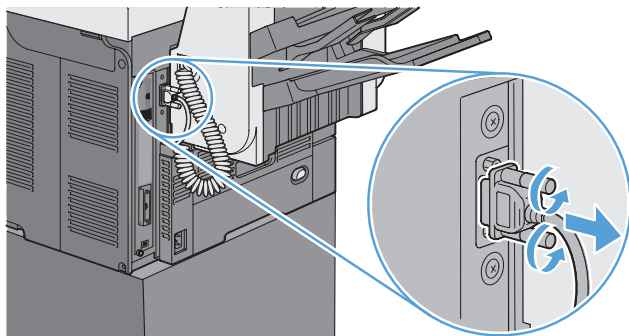
3. Zamknij prawe dolne drzwiczki.



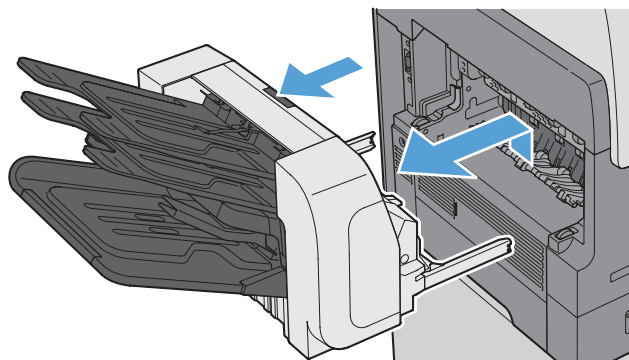
Usuwanie zacięć z utrwalacza

⚠ OSTROŻNIE: Utrwalacz może być gorący. Wyłącz urządzenie i odczekaj, aż utrwalacz wystygnie.

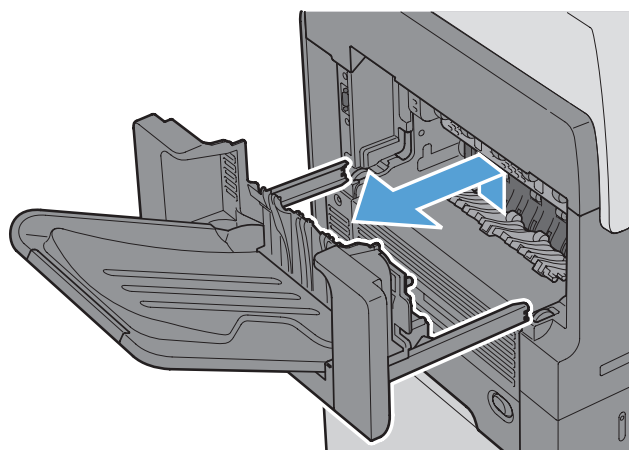
- 1. Modele z zszywaczem/układaczem:** Odłącz złącze zszywacz/układacz.



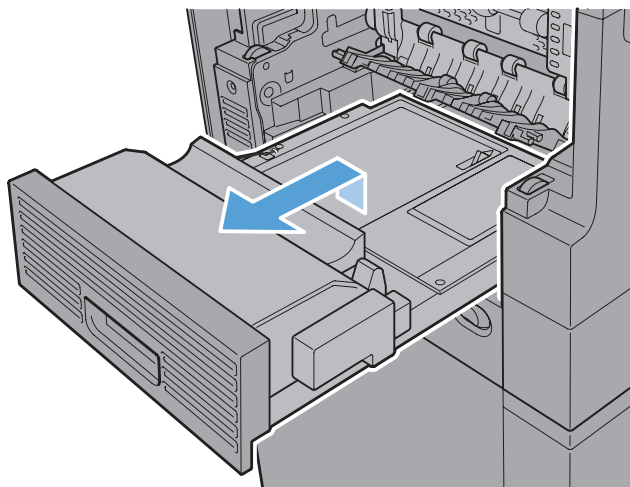
- 2. Modele z zszywaczem/układaczem:** Zwolnij zatrzask zszywacza/układacza i wysuń go z urządzenia.



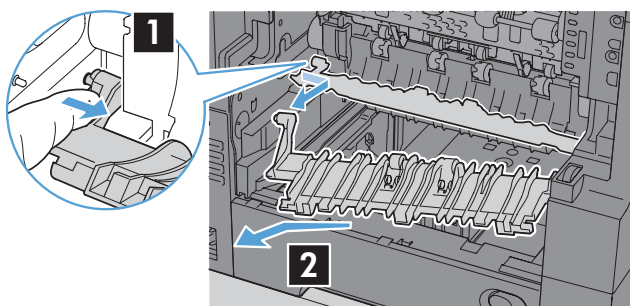
- 3. Wszystkie pozostałe modele:** Wysuń pojemnik wyjściowy i wyjmij go z urządzenia.



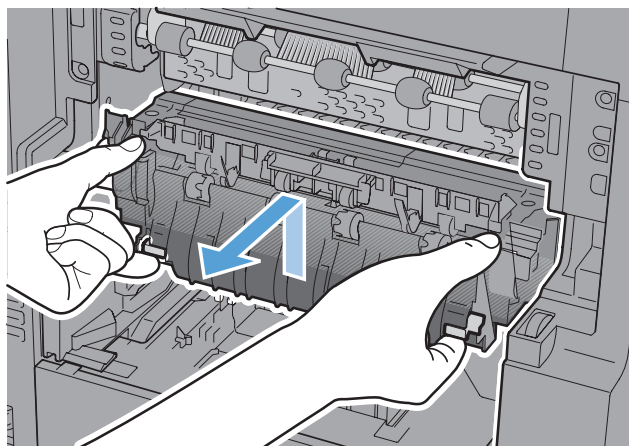
4. Wsuń moduł druku dwustronnego i wyjmij go z urządzenia.



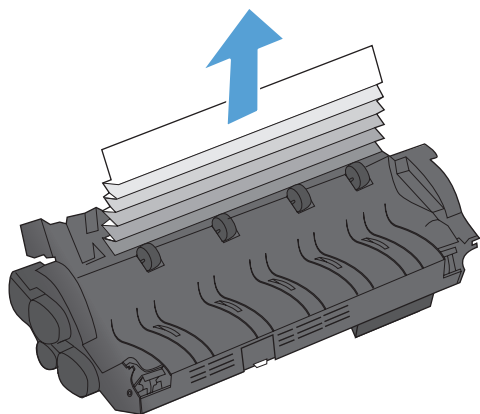
5. Ostrożnie odegnij lewą stronę prowadnicy wejścia utrwalacza, aby ją zwolnić, następnie obróć ją i wyjmij z urządzenia.



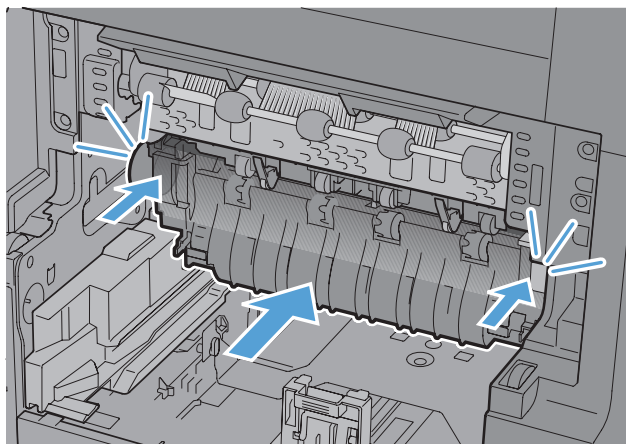
6. Ściśnij dwa niebieskie uchwyty na utrwalaczu, aby go zwolnić, unieś go lekko i wyjmij z wnętrza urządzenia.



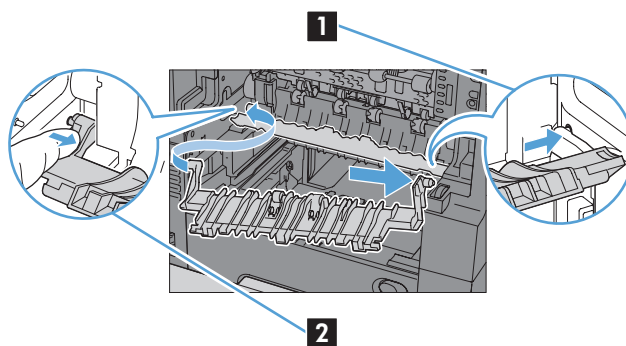
7. Usuń zacięcie, ostrożnie wyciągając papier w linii prostej.



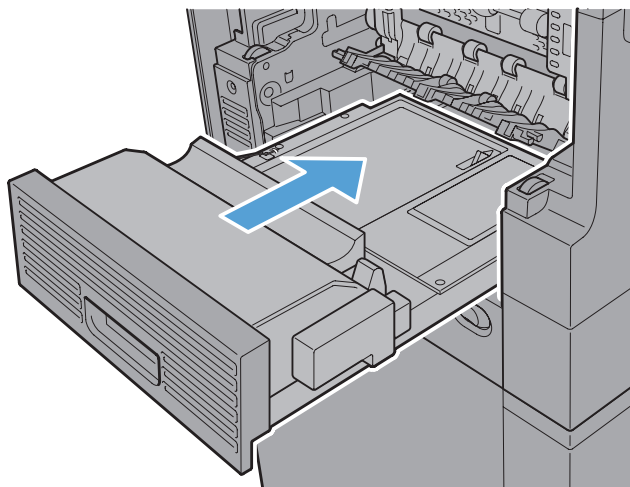
8. Wsuń utrwalacz do urządzenia, aż zaskoczy na swoje miejsce.



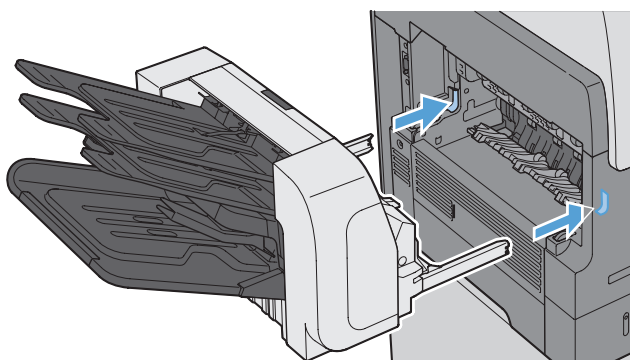
9. Wsuń prawą stronę prowadnicy wejścia utrwalacza do urządzenia, ostrożnie odegnij jej lewą stronę i wciśnij do urządzenia, aby bolce prowadnicy weszły do otworów w korpusie urządzenia.



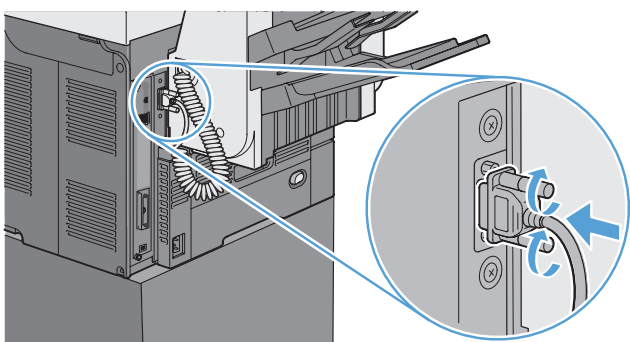
10. Wsuń moduł druku dwustronnego do urządzenia, by go zainstalować.



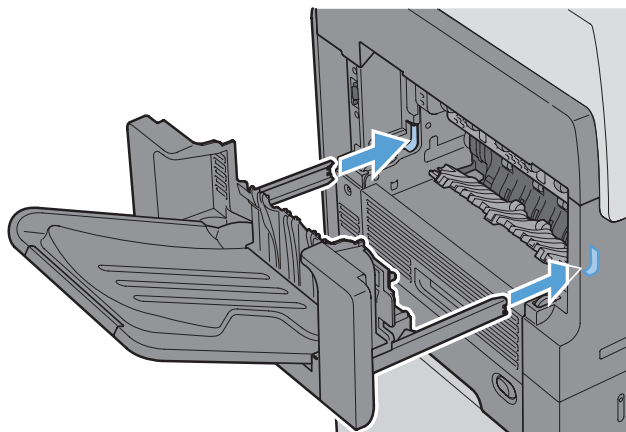
11. Modele z zszywaczem/układaczem: Wsuń zszywacz/układacz do urządzenia, aż zaskoczy na swoje miejsce, aby go zainstalować.



12. Modele z zszywaczem/układaczem: Podłącz ponownie złącze zszywacza/układacza.

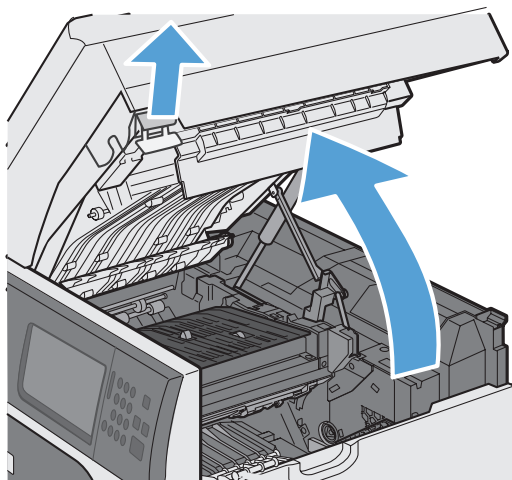


- 13. Wszystkie pozostałe modele:** Wsuń pojemnik wyjściowy do urządzenia, by go zainstalować.

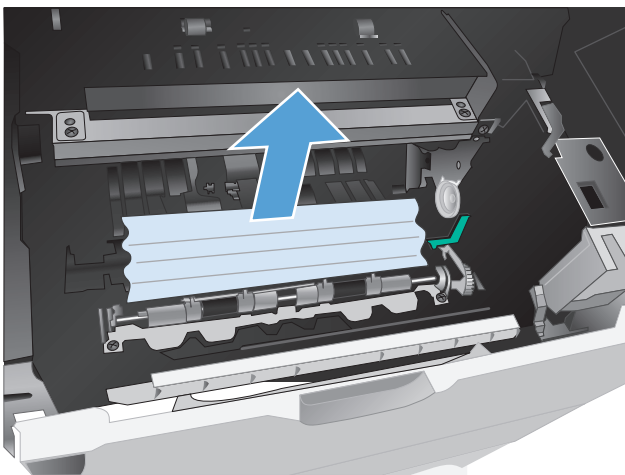


Usuwanie zacięć w obszarze rejestracji

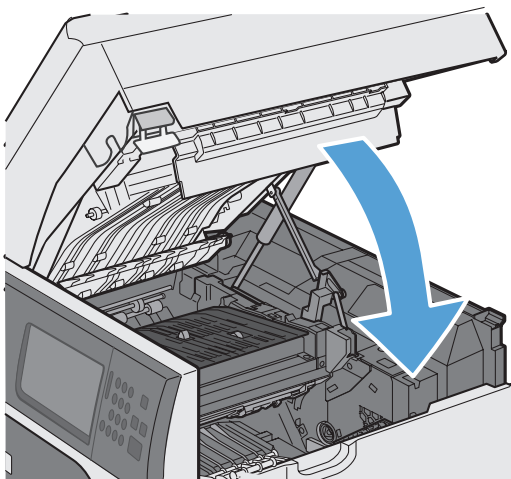
1. Pociągnij dźwignię zwalniającą górną pokrywę, aby ją otworzyć, a następnie usuń kasetę drukującą.



2. Jeżeli zacięty papier jest widoczny pod osłoną rejestratora, unieś ją niebieską dźwignią i usuń zacięcie, ostrożnie wyciągając papier w linii prostej.



3. Opuść osłonę, zainstaluj ponownie kasetę drukującą i zamknij górną pokrywę.



Zmiana sposobu usuwania zacięć

Urządzenie jest wyposażone w funkcję odzyskiwania sprawności po zacięciu, dzięki której można ponownie wydrukować zacięte strony.

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku [Administracja](#).



2. Otwórz menu [Ustawienia ogólne](#), a następnie otwórz menu [Usuwanie zacięcia](#).
3. Wybierz jedną z następujących opcji:

- **Automatyczne** — Urządzenie próbuje ponownie wydrukować strony, które się zacięły, jeśli jest dostępna odpowiednia ilość pamięci. Jest to ustawienie domyślne.
- **Wyłączony** — Urządzenie nie próbuje ponownie drukować stron, które się zacięły. Jako że ostatnio wydrukowane strony nie są przechowywane, wydajność jest najwyższa.

UWAGA: W przypadku użycia tej opcji, jeśli w urządzeniu zabraknie papieru, a zadanie jest drukowane obustronnie, niektóre strony mogą zostać utracone.

- **Włącz** — Urządzenie zawsze drukuje ponownie strony, które się zacięły. Przydzielana jest dodatkowa pamięć, w której przechowywanych jest kilka ostatnich stron. Może to spowodować zmniejszenie ogólnej wydajności drukowania.

Poprawianie jakości druku

Większości problemów z jakością druku można zapobiec, przestrzegając następujących zaleceń.

- Należy pamiętać o ustawieniu odpowiedniego rodzaju papieru w sterowniku drukarki.
- Należy używać papieru spełniającego specyfikację firmy HP dla tego urządzenia.
- Czyścić urządzenie, gdy jest to konieczne.
- Kasetę drukującą należy wymienić, gdy dobiegł końca szacowany okres ich eksploatacji i jakość druku jest już nie do przyjęcia.
- Należy używać sterownika drukarki najlepiej dopasowanego do rodzaju wykonywanych zleceń.

Wybieranie rodzaju papieru

1. Otwórz sterownik drukarki, kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**, a następnie kliknij kartę **Papier/jakość**.
2. Z listy rozwijanej **Typ** wybierz typ.
3. Kliknij przycisk **OK**.

Należy używać tylko papieru zgodnego ze specyfikacjami firmy HP

Jeśli występuje którykolwiek z wymienionych problemów, użyj innego papieru:

- Wydruki są zbyt jasne albo miejscami wyblakłe.
- Na drukowanych stronach widać plamki toneru.
- Na drukowanych stronach widać rozmazany toner.
- Wydrukowane znaki są zniekształcone.
- Wydrukowane strony są zwinięte.

Zawsze używaj papierów o rodzaju i gramaturze obsługiwanej przez urządzenie. Ponadto przy wyborze papieru kieruj się następującymi wskazówkami:

- Papier powinien być dobrej jakości bez nacięć, nakłuc, rozdarć, skaz, plam, luźnych drobin, kurzu, zmarszczek, ubytków oraz zawiniętych bądź zagiętych krawędzi.
- Nie należy stosować papieru, który był wcześniej używany do drukowania.
- Używaj papieru przeznaczonego do drukarek laserowych. Nie używaj papieru przeznaczonego wyłącznie do drukarek atramentowych.
- Nie używaj papieru zbyt szorstkiego. Zasadniczo im bardziej gładki papier, tym lepsza jakość wydruków.

Drukowanie strony czyszczącej

Stronę czyszczącą należy wydrukować w celu usunięcia kurzu i nadmiaru tonera ze ścieżki papieru, tzn. gdy występują następujące objawy:

- Na drukowanych stronach widać plamki tonera.
- Na drukowanych stronach widać rozmazany toner.
- Na drukowanych stronach widać powtarzające się znaki.

Aby wydrukować stronę czyszczącą, należy użyć następującej procedury:

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku [Konserwacja urządzenia](#).
2. Otwórz następujące menu:
 - [Kalibracja/Czyszczenie](#)
 - [Strona czyszcząca](#)
3. Dotknij przycisku [Drukuj](#), aby wydrukować stronę.
4. Proces czyszczenia może potrwać kilka minut. Po jego zakończeniu wyrzuć wydrukowaną stronę.

Ustaw dopasowanie obrazu

W przypadku problemów z wyrównaniem tekstu na stronie użyj menu [Rejestracja strony](#), aby ustawić opcje rejestracji obrazu.

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku [Administracja](#).
2. Otwórz następujące menu:
 - a. [Ustawienia ogólne](#)
 - b. [Jakość druku](#)
 - c. [Rejestracja obrazu](#)
 - d. [Ustaw podajnik <X>](#)
3. Dotknij ustawienia [Drukowanie strony testowej](#), a następnie dotknij przycisku [OK](#).
4. Wykonaj instrukcje przedstawione na stronie testowej, aby dokończyć wyrównanie.

Sprawdzanie kasety drukującej

Jeśli występuje którykolwiek z następujących problemów, sprawdź kasetę drukującą i wymień ją w razie potrzeby:

- Wydruki są zbyt jasne albo miejscami wyblakłe.
- Wydrukowane strony zawierają niewielkie niezadrukowane obszary.
- Na wydrukowanych stronach widać smugi lub paski.



UWAGA: Jeśli korzystasz z opcji druku roboczego lub EconoMode, wydruki mogą być jasne. Firma HP nie zaleca korzystania z trybu EconoMode przez cały czas. W takim przypadku toner może nie zostać wykorzystany w całości, gdyż istnieje możliwość wcześniejszego zużycia się części mechanicznych kasety drukującej. Jeśli jakość druku zacznie się pogarszać lub stanie się niedopuszczalna, należy rozważyć wymianę kasety drukującej.

Jeśli stwierdzisz konieczność wymiany kasety drukującej, wydrukuj stronę z informacjami o stanie materiałów eksploatacyjnych i poszukaj numeru katalogowego właściwej oryginalnej kasety drukującej firmy HP.

Rodzaj kasety drukującej**Etapy rozwiązywania problemu**

Kaseta drukująca dopelniana lub z odzysku

Firma Hewlett-Packard nie zaleca używania materiałów eksploatacyjnych innych firm, zarówno nowych, jak i ponownie przetworzonych. Firma HP nie ma wpływu na konstrukcję i jakość produktów innych firm. Jeśli używasz kasety drukującej ponownie napełnianych lub refabrykowanych, ale jakość wydruku nie jest dla Ciebie satysfakcjonująca, zastąp je oryginalnymi kasetami HP.

Oryginalna kaseta drukująca HP.

1. Stan **Bardzo niski** sygnalizowany w panelu sterowania urządzenia lub na stronie z informacjami o stanie materiałów eksploatacyjnych oznacza, że kaseta osiągnęła koniec szacowanego czasu eksploatacji. Jeśli jakość druku jest niezadowolająca, należy wymienić kasety.
 2. Oceń wizualnie, czy nie ma żadnych uszkodzeń kasety. Patrz poniższe instrukcje. W razie potrzeby wymień kasety drukującą.
 3. Jeśli na stronie widać znaki powtarzające się regularnie w takich samych odstępach, wydrukuj stronę czyszczącą. Jeśli problem nie zostanie rozwiązany, zajrzyj do sekcji poświęconej powtarzającym się usterkom w niniejszym dokumencie, aby ustalić przyczynę problemu.
-

Należy używać sterownika drukarki najlepiej dopasowanego do rodzaju wykonywanych zleceń

Jeśli na wydrukowanej stronie obrazy zawierają nieoczekiwane linie, brakuje niektórych obrazów, brakuje tekstu, występują błędy w formatowaniu lub doszło do zmiany czcionek, może być konieczne zastosowanie innego sterownika drukarki.

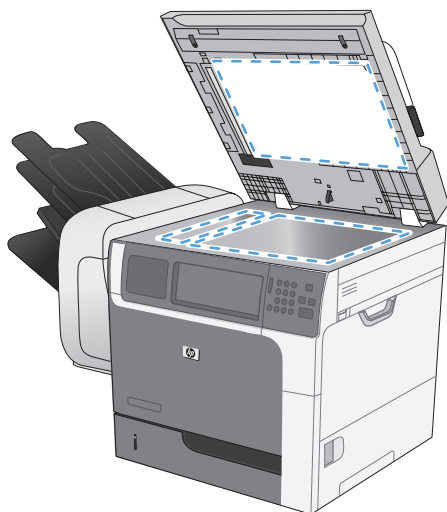
Sterownik HP PCL 6	<ul style="list-style-type: none">• Dostarczony jako domyślny sterownik na instalacyjnej płycie CD z oprogramowaniem. Sterownik ten jest instalowany automatycznie, chyba że pobrano inny z sieci WWW.• Zalecany dla wszystkich środowisk operacyjnych Windows• Zapewnia ogólnie najlepszą prędkość i jakość druku oraz funkcje urządzenia dla większości użytkowników• Przygotowany w sposób umożliwiający obsługę interfejsu GDI (Graphic Device Interface) w systemie Windows w celu uzyskania jak najlepszej prędkości druku• Może nie być w pełni zgodny z oprogramowaniem innych firm i oprogramowaniem użytkownika opartym na języku PCL5
Sterownik HP UPD PS	<ul style="list-style-type: none">• Zalecany przy drukowaniu w programach firmy Adobe® i innych programach z zaawansowanym interfejsem graficznym• Zapewnia obsługę drukowania przy emulacji języka PostScript i obsługę czcionek PostScript flash
Sterownik HP UPD PCL 5	<ul style="list-style-type: none">• Zalecany do ogólnych zadań drukowania w środowiskach biurowych z systemem Windows• Zgodny z wcześniejszymi wersjami języka PCL i starszymi urządzeniami HP LaserJet• Najlepszy wybór dla zadań drukowania w przypadku oprogramowania innych firm lub oprogramowania użytkownika• Najlepszy wybór dla środowisk heterogenicznych wymagających pracy urządzenia w trybie PCL 5 (UNIX, Linux, mainframe)• Zaprojektowany dla firmowych środowisk Windows w celu zapewnienia obsługi wielu modeli drukarek przez jeden sterownik• Zalecany przy drukowaniu na różnych modelach drukarek w mobilnym środowisku Windows
Sterownik HP UPD PCL 6	<ul style="list-style-type: none">• Zalecane w przypadku drukowania we wszystkich systemach Windows• Zapewnia największą ogólną szybkość drukowania i obsługę funkcji drukarki dla większości użytkowników• Opracowane w celu dostosowania do technologii Windows Graphic Device Interface (GDI) umożliwiającej uzyskanie największej szybkości w systemach Windows• Może nie być w pełni zgodny z oprogramowaniem innych firm i oprogramowaniem niestandardowym opartym na języku PCL 5.

Dodatkowe sterowniki można pobrać z następującej strony www: www.hp.com/support/lijm4555mfp_software.

Polepszanie jakości druku kopii

W przypadku wystąpienia problemów z jakością druku skopiowanych dokumentów należy zapoznać się z rozwiązaniami dotyczącymi drukowanych dokumentów, które podano wcześniej w tym dokumencie. Niektóre problemy z jakością druku mogą jednak występować tylko w skopiowanych dokumentach.

- Jeśli na kopiach wykonanych przy użyciu podajnika dokumentów znajdują się smugi, należy wyczyścić niewielką szklaną listwę z lewej strony zespołu skanera.
- Jeśli na kopiach wykonanych przy użyciu szyby skanera znajdują się kropki lub inne zniekształcenia, należy wyczyścić szybę skanera i białą plastikową podkładkę.



1. Wyłącz urządzenie za pomocą przełącznika zasilania, a następnie wyjmij kabel zasilający z gniazdka elektrycznego.
2. Otwórz pokrywę skanera.
3. Oczyszcz szybę skanera i biały plastikowy element dociskowy miękką ściereczką lub gąbką zwilżoną środkiem do czyszczenia szkła niezawierającym substancji ściernych.

⚠ OSTROŻNIE: Nie należy używać substancji ściernych, acetonu, benzenu, amoniaku, alkoholu etylowego ani czterochlorku węgla na żadnej części produktu, ponieważ substancje te mogą uszkodzić produkt. Nie należy wylewać płynów bezpośrednio na szybę lub watek. Mogą one przeciekać pod szybę i uszkodzić produkt.

4. Wytrzyj szybę i biały plastikowy element dociskowy kawałkiem irchy lub celulozową gąbką, aby zapobiec powstawaniu plam.
5. Podłącz urządzenie, a następnie za pomocą wyłącznika zasilania włącz urządzenie.

Strony nie są drukowane lub drukowanie jest spowolnione

Urządzenie nie drukuje

Jeśli urządzenie w ogóle nie drukuje, wypróbuj poniższe rozwiązania.

1. Sprawdź, czy urządzenie jest włączone, a na panelu sterowania widać informację o jego gotowości.
 - W razie braku sygnalizacji gotowości wyłącz urządzenie, a następnie ponownie je włącz.
 - Jeśli panel sygnalizuje gotowość urządzenia, spróbuj ponownie wysłać zadanie drukowania.
2. Jeśli na panelu widać informację o błędzie urządzenia, usuń przyczynę błędu, a następnie ponownie wyślij zadanie.
3. Upewnij się, że kable są prawidłowo podłączone. Jeśli urządzenie jest podłączone do sieci:
 - Sprawdź kontrolkę umieszczoną obok złącza sieciowego w urządzeniu. Jeśli połączenie sieciowe działa, kontrolka świeci na zielono.
 - Upewnij się, że urządzenie jest podłączone do sieci za pomocą kabla sieciowego, a nie telefonicznego.
 - Upewnij się, że router, koncentrator lub przełącznik sieciowy jest włączony i działa poprawnie.
4. Zainstaluj oprogramowanie firmy HP umieszczone na dysku CD dołączonym do produktu. Używanie standardowych sterowników systemu operacyjnego może powodować opóźnione przekazywanie zleceń z kolejki druku.
5. W komputerze na liście drukarek kliknij prawym przyciskiem myszy nazwę tego urządzenia, wybierz polecenie **Właściwości** i otwórz kartę **Porty**.
 - Jeśli urządzenie jest połączone z siecią za pomocą kabla sieciowego, upewnij się, że nazwa drukarki widoczna na karcie **Porty** jest taka sama jak nazwa na stronie konfiguracji urządzenia.
 - Jeśli urządzenie łączy się z siecią bezprzewodową za pośrednictwem kabla USB podłączonego do routera, upewnij się, że jest zaznaczone pole wyboru **Wirtualny port drukarki dla złącza USB**.
6. Jeśli na komputerze jest zainstalowane oprogramowanie osobistej zapory, być może blokuje ono komunikację z urządzeniem. Spróbuj na chwilę wyłączyć zaporę i sprawdź, czy przyniesie to rozwiązanie problemu.
7. Jeśli komputer lub urządzenie korzysta z sieci bezprzewodowej, być może opóźnienie w przesyłaniu zleceń wynika z niskiej jakości sygnału albo zakłóceń.

Urządzenie drukuje bardzo wolno

Jeśli urządzenie drukuje bardzo wolno, wypróbuj poniższe rozwiązania.

- 1.** Upewnij się, że komputer spełnia minimalne wymagania stawiane przez urządzenie. Lista tych wymagań znajduje się na następującej stronie: www.hp.com/support/ljm4555mfp.
- 2.** Jeśli w ustawieniach drukarki określisz drukowanie na pewnych specjalnych rodzajach papieru, na przykład o dużej gramaturze, drukowanie odbywa się wolniej, ponieważ urządzenie potrzebuje więcej czasu na utrwalenie tonera na arkuszu. Gdy istniejące ustawienie rodzaju papieru jest nieodpowiednie dla aktualnie używanego papieru, zmień je na poprawne.
- 3.** Jeśli komputer korzysta z sieci bezprzewodowej, być może opóźnienie w przesyłaniu zleceń wynika z niskiej jakości sygnału albo zakłóceń.

Rozwiązywanie problemów z drukiem z urządzenia USB

- [Menu Otwórz z pamięci USB nie otwiera się po podłączeniu dodatkowego urządzenia USB](#)
- [Nie jest drukowany plik z urządzenia USB](#)
- [Plik, który ma zostać wydrukowany, nie jest dostępny w menu Otwórz z pamięci USB](#)

Menu Otwórz z pamięci USB nie otwiera się po podłączeniu dodatkowego urządzenia USB

1. Być może używasz urządzenia USB lub systemu plików, który nie jest obsługiwany w tym urządzeniu. Zapisz pliki na standardowym urządzeniu USB, używającym systemu FAT. Urządzenie obsługuje systemy FAT12, FAT16, i FAT32.
2. Jeśli jest jeszcze wyświetlone inne menu, zamknij je, a następnie ponownie podłącz urządzenie USB.
3. Urządzenie USB może zawierać wiele partycji. (Niektórzy producenci urządzeń USB instalują na nich oprogramowanie do tworzenia partycji przypominających dysk CD). Ponownie sformatuj urządzenie USB, aby usunąć partycje, lub użyj innego urządzenia.
4. Być może urządzenie pamięci masowej USB wymaga większego zasilania niż te, które może zapewnić urządzenie.
 - a. Odłącz urządzenie USB.
 - b. Wyłącz i ponownie włącz urządzenie.
 - c. Użyj urządzenia USB, które potrzebuje mniej prądu lub ma swój zasilacz.
5. Być może urządzenie USB nie działa prawidłowo.
 - a. Odłącz urządzenie USB.
 - b. Wyłącz i ponownie włącz urządzenie.
 - c. Spróbuj wykonać wydruk z innego urządzenia USB.

Nie jest drukowany plik z urządzenia USB

1. Upewnij się, że w pojemniku znajduje się papier.
2. Sprawdź, czy na panelu sterowania są wyświetlane komunikaty o błędach. Jeżeli w urządzeniu wystąpiło zacięcie papieru, usuń zacięcie.

Plik, który ma zostać wydrukowany, nie jest dostępny w menu Otwórz z pamięci USB

1. Być może podjęto próbę wydrukowania pliku nieobsługiwanego przez funkcję drukowania USB. Urządzenie obsługuje następujące typy plików: .pdf, .prn, .pcl, .ps i .cht.
2. Być może w jednym folderze w urządzeniu USB znajduje się za dużo plików. Zmniejsz liczbę plików w folderze przenosząc je do poszczególnych podfolderów.
3. Być może korzystasz z zestawu znaków w nazwie pliku, którego urządzenie nie obsługuje. W takim przypadku urządzenie zamienia nazwy plików przy użyciu znaków z innego zestawu. Zmień nazwę plików, stosując znaki ASCII.

Rozwiązywanie problemów z połączeniami

Rozwiązywanie problemów związanych z połączeniem bezpośrednim

Jeśli urządzenie jest podłączone bezpośrednio do komputera, sprawdź przewód.

- Sprawdź, czy kabel jest podłączony do komputera i urządzenia.
- Sprawdź, czy długość kabla nie przekracza 5 m. Spróbuj użyć krótszego kabla.
- Sprawdź, czy kabel działa poprawnie, podłączając go do innego urządzenia. Wymień kabel w razie potrzeby.

Rozwiązywanie problemów z siecią

Sprawdź następujące elementy, aby ustalić, czy łączność między urządzeniem a siecią jest poprawna. Zanim rozpoczniesz drukowanie zlecenia, z panelu sterowania urządzenia wydrukuj stronę konfiguracyjną i sprawdź podany na niej adres IP urządzenia.

- [Złe połączenie fizyczne](#)
- [Komputer używa błędnego adresu IP urządzenia](#)
- [Komputer nie może skomunikować się z urządzeniem](#)
- [Urządzenie korzysta z nieodpowiednich ustawień łącza i duplexu dla komunikacji z siecią](#)
- [Nowe programy mogły spowodować problemy ze zgodnością](#)
- [Komputer lub stacja robocza mogą być błędnie skonfigurowane](#)
- [Urządzenie zostało wyłączone lub w inne ustawienia sieci są błędne](#)

Złe połączenie fizyczne

1. Upewnij się, czy urządzenie jest podłączone do prawidłowego portu za pomocą kabla o prawidłowej długości.
2. Sprawdź, czy kable zostały dobrze podłączone.
3. Obejrzyj gniazdo sieciowe z tyłu urządzenia i sprawdź, czy świeci się pomarańczowa lampka aktywności i zielona lampka stanu.
4. Jeśli problem będzie się utrzymywał, wypróbuj inny kabel lub porty w koncentratorze.

Komputer używa błędnego adresu IP urządzenia

1. Otwórz właściwości drukarki i kliknij kartę **Porty**. Sprawdź, czy został wybrany aktualny adres IP urządzenia. Adres IP urządzenia jest podany na jego stronie konfiguracyjnej.
2. Jeśli urządzenie zostało zainstalowane z wykorzystaniem standardowego portu TCP/IP firmy HP, zaznacz pole **Zawsze drukuj na tym urządzeniu, nawet w przypadku zmiany jego adresu IP**.
3. Jeśli urządzenie zostało zainstalowane z wykorzystaniem standardowego portu TCP/IP firmy Microsoft, użyj nazwy hosta zamiast adresu IP.
4. Jeśli adres IP jest poprawny, usuń urządzenie i dodaj je ponownie.

Komputer nie może skomunikować się z urządzeniem

1. Sprawdź, czy działa połączenie z siecią, wysyłając do niej polecenie „ping”.
 - a. Otwórz wiersz poleceń na komputerze. Kliknij przycisk **Start**, kliknij polecenie **Uruchom**, a następnie wpisz polecenie cmd.
 - b. Wpisz polecenie ping wraz z adresem IP urządzenia.
 - c. Jeśli w oknie zostaną wyświetlone czasy odsyłania pakietów odpowiedzi, połączenie z siecią działa.
2. Jeżeli polecenie ping nie działa, sprawdź, czy koncentratory są włączone, a następnie sprawdź, czy ustawienia sieci, urządzenia i komputera są zgodne dla jednej sieci.

Urządzenie korzysta z nieodpowiednich ustawień łącza i duplexu dla komunikacji z siecią

Firma Hewlett-Packard zaleca pozostawienie trybu automatycznego tego ustawienia (ustawienie domyślne). W przypadku zmiany tych ustawień w urządzeniu należy je również zmienić w ustawieniach sieci.

Nowe programy mogły spowodować problemy ze zgodnością

Sprawdź, czy nowe programy zostały prawidłowo zainstalowane i czy korzystają z prawidłowego sterownika.

Komputer lub stacja robocza mogą być błędnie skonfigurowane

1. Sprawdź sterowniki sieciowe, drukarki i ustawienia przekierowania sieci.
2. Sprawdź, czy system operacyjny został prawidłowo skonfigurowany.

Urządzenie zostało wyłączone lub w inne ustawienia sieci są błędne

1. Przejrzyj stronę konfiguracji i sprawdź stan protokołu sieciowego. Jeśli to konieczne, włącz go.
2. W razie potrzeby zmień ustawienia sieciowe.

Rozwiązywanie problemów z oprogramowaniem urządzenia w systemie Windows

Problem	Rozwiązanie
Sterownik drukarki nie jest widoczny w folderze Drukarki .	Zainstaluj ponownie oprogramowanie urządzenia. UWAGA: Zamknij wszystkie uruchomione aplikacje. Aby zamknąć aplikację, której ikona znajduje się w zasobniku systemowym, kliknij tę ikonę prawym przyciskiem i wybierz polecenie Zamknij lub Wyłącz .
	Spróbuj podłączyć kabel USB do innego portu komputera.
Podczas instalacji oprogramowania pojawił się komunikat o błędzie	Zainstaluj ponownie oprogramowanie urządzenia. UWAGA: Zamknij wszystkie uruchomione aplikacje. Aby zamknąć aplikację, której ikona znajduje się na pasku zadań, kliknij tę ikonę prawym przyciskiem i wybierz polecenie Zamknij lub Wyłącz .
	Sprawdź, czy na dysku, na którym ma być zainstalowane oprogramowanie urządzenia znajduje się wystarczająca ilość wolnego miejsca. W razie potrzeby zwolnij jak najwięcej miejsca i ponownie zainstaluj oprogramowanie.
	W razie potrzeby uruchom defragmentator dysku i ponownie zainstaluj oprogramowanie.
Urządzenie jest w trybie gotowości, ale nie drukuje.	Wydrukuj stronę konfiguracji i sprawdź działanie urządzenia.
	Sprawdź, czy wszystkie kable są dokładnie podłączone i czy spełniają wymagania określone w specyfikacji. Dotyczy to także kabli USB i przewodów zasilających. Spróbuj użyć nowego przewodu.
	Sprawdź, czy adres IP na stronie wbudowanego urządzenia Jetdirect odpowiada adresowi portu oprogramowania. Wykonaj jedną z poniższych procedur:
System Windows XP, Windows Server 2003, Windows Server 2008 i Windows Vista	<ol style="list-style-type: none">1. Kliknij przycisk Start.2. Kliknij przycisk Ustawienia.3. Kliknij pozycję Drukarki i faksy (w domyślnym widoku menu Start) lub kliknij pozycję Drukarki (w klasycznym widoku menu Start).4. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika urządzenia, a następnie wybierz polecenie Właściwości.5. Kliknij kartę Porty, a następnie kliknij polecenie Skonfiguruj port.6. Sprawdź adres IP, a następnie kliknij przycisk OK lub Anuluj.7. Jeśli adresy IP są różne, usuń sterownik i zainstaluj go ponownie używając poprawnego adresu IP.

Problem	Rozwiązanie
Windows 7	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="820 226 1070 247">1. Kliknij przycisk Start.<li data-bbox="820 279 1182 300">2. Kliknij Urządzenia i drukarki.<li data-bbox="820 331 1417 415">3. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika urządzenia, a następnie wybierz polecenie Właściwości drukarki.<li data-bbox="820 447 1458 499">4. Kliknij kartę Porty, a następnie kliknij polecenie Skonfiguruj port.<li data-bbox="820 531 1458 552">5. Sprawdź adres IP, a następnie kliknij przycisk OK lub Anuluj.<li data-bbox="820 583 1369 632">6. Jeśli adresy IP są różne, usuń sterownik i zainstaluj go ponownie używając poprawnego adresu IP.

Rozwiązywanie problemów z oprogramowaniem urządzenia na komputerach Mac

- [Sterownik drukarki nie jest wyświetlany na liście Print & Fax \(Drukarki i fakсы\)](#)
- [Nazwa urządzenia nie pojawia się na liście urządzeń Print & Fax \(Drukarki i fakсы\)](#)
- [Sterownik drukarki nie konfiguruje automatycznie urządzenia zaznaczonego na liście Print & Fax \(Drukarki i fakсы\)](#)
- [Zlecenie drukowania nie zostało wysłane do wybranego urządzenia](#)
- [Gdy urządzenie jest podłączone przewodem USB, po zaznaczeniu sterownika nie pojawia się na liście Print & Fax \(Drukarki i fakсы\)](#)
- [Dla urządzenia podłączonego przez port USB używasz standardowego sterownika drukarki](#)

Sterownik drukarki nie jest wyświetlany na liście Print & Fax (Drukarki i fakсы)

1. Upewnij się, że plik .GZ znajduje się w następującym folderze na dysku twardym: Library/Printers/PPDs/Contents/Resources. W razie potrzeby ponownie zainstaluj oprogramowanie.
2. Jeśli w folderze znajduje się plik GZ, być może doszło do uszkodzenia pliku PPD. Usuń plik i ponownie zainstaluj oprogramowanie.

Nazwa urządzenia nie pojawia się na liście urządzeń Print & Fax (Drukarki i fakсы)

1. Upewnij się, że przewody są prawidłowo podłączone, a urządzenie jest włączone.
2. Aby sprawdzić nazwę urządzenia, wydrukuj stronę konfiguracji. Upewnij się, że nazwa na stronie konfiguracji jest zgodna z nazwą urządzenia widoczną na liście Print & Fax (Drukarki i fakсы).
3. Zamień kabel USB/kabel sieciowy na inny, lepszej jakości.

Sterownik drukarki nie konfiguruje automatycznie urządzenia zaznaczonego na liście Print & Fax (Drukarki i fakсы)

1. Upewnij się, że przewody są prawidłowo podłączone, a urządzenie jest włączone.
2. Upewnij się, że plik .GZ znajduje się w następującym folderze na dysku twardym: Library/Printers/PPDs/Contents/Resources. W razie potrzeby ponownie zainstaluj oprogramowanie.
3. Jeśli w folderze znajduje się plik GZ, być może doszło do uszkodzenia pliku PPD. Usuń plik i ponownie zainstaluj oprogramowanie.
4. Zamień kabel USB/kabel sieciowy na inny, lepszej jakości.

Zlecenie drukowania nie zostało wysłane do wybranego urządzenia

1. Otwórz kolejkę druku i ponownie uruchom zlecenie drukowania.
2. Zlecenie mogło zostać odebrane przez inne urządzenie o tej samej albo podobnej nazwie. Aby sprawdzić nazwę urządzenia, wydrukuj stronę konfiguracji. Upewnij się, że nazwa na stronie konfiguracji jest zgodna z nazwą urządzenia widoczną na liście Print & Fax (Drukarki i fakсы).

Gdy urządzenie jest podłączone przewodem USB, po zaznaczeniu sterownika nie pojawia się na liście Print & Fax (Drukarki i fakсы)

Rozwiązywanie problemów związanych z oprogramowaniem

- ▲ Sprawdź, czy system operacyjny komputera Macintosh to Mac OS X 10.5 lub nowszy.

Rozwiązywanie problemów związanych ze sprzętem

1. Sprawdź, czy urządzenie jest włączone.
2. Upewnij się, że prawidłowo podłączono kabel USB.
3. Upewnij się, że używasz odpowiedniego kabla USB o dużej szybkości przesyłania.
4. Upewnij się, że nie podłączono zbyt wielu urządzeń USB zasilanych z szeregu. Odłącz wszystkie urządzenia od szeregu, a następnie podłącz kabel bezpośrednio do portu USB w komputerze.
5. Sprawdź, czy w szeregu znajdują się więcej niż dwa niezasilane koncentratory USB. Odłącz wszystkie urządzenia od szeregu, a następnie podłącz kabel bezpośrednio do portu USB w komputerze goście.



UWAGA: Klawiatura iMac jest niezasilanym koncentratorem USB.

Dla urządzenia podłączonego przez port USB używasz standardowego sterownika drukarki

Jeśli urządzenie zostało podłączone za pomocą kabla USB przed zainstalowaniem oprogramowania, być może używasz standardowego sterownika drukarki, a nie sterownika dedykowanego dla urządzenia.

1. Usuń standardowy sterownik drukarki.
2. Zainstaluj ponownie oprogramowanie z dysku CD. Kabel USB należy podłączyć dopiero po pojawieniu się odpowiedniego monitu w programie instalacyjnym.
3. Jeśli na komputerze zainstalowano kilka drukarek, upewnij się, że na liście rozwijanej **Format For** (Format dla) umieszczonej w oknie dialogowym **Print** (Drukowanie) jest zaznaczone właściwe urządzenie.

A Akcesoria i materiały eksploatacyjne

- [Zamawianie części, akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych](#)
- [Numery katalogowe](#)

Zamawianie części, akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych

Zamawianie materiałów eksploatacyjnych i papieru	www.hp.com/go/suresupply
Zamawianie oryginalnych części i akcesoriów firmy HP	www.hp.com/buy/parts
Zamawianie poprzez dostawców usług i wsparcia	Skontaktuj się z przedstawicielem obsługi lub punktem usługowym HP.
Zamawianie za pomocą oprogramowania HP	Korzystanie z wbudowanego serwera internetowego HP na stronie 260

Numery katalogowe

Informacje na temat zamawiania i dostępności mogą ulec zmianie w trakcie okresu eksploatacji urządzenia.

Akcesoria

Element	Opis	Numer katalogowy
Podajnik papieru HP Color LaserJet 1 x 500 i stojak	Podajnik papieru na 500 arkuszy z szafką i stojakiem	CE734A
Podajnik papieru HP Color LaserJet 3 x 500 i stojak	Podajnik papieru na 1500 arkuszy. Zawiera trzy podajniki na 500 arkuszy i stojak.	CE735A
Zszywacz/układacz	Zszywacz/układacz z wieloma pojemnikami wyjściowymi mieszczącymi do 900 arkuszy.	CE736A
Podajnik papieru HP na 500 arkuszy	Podajnik na 500 arkuszy (bez szafki i stojaka)	CE737A
Opcjonalny podajnik kopert	Podajnik na 75 kopert	CB524A
Kaseta zszywacza HP (wkład)	Wymienna kaseta zszywacza	C8091A
Moduł faksu analogowego HP LaserJet 500	Moduł faksu	CC487A

Części do naprawy przez klientów

Dostępne są następujące części do samodzielnego montażu w urządzeniu.

- Części do samodzielnego montażu oznaczone słowem **Obowiązkowo** należy zainstalować samodzielnie. Ewentualnie można skorzystać z płatnej usługi montażu przez serwisanta HP. W ramach gwarancji na urządzenie firmy HP części takie nie są objęte pomocą techniczną u klienta ani nie można ich zwrócić do magazynu.
- Części do samodzielnego montażu oznaczone słowem **Opcjonalnie** mogą zostać bezpłatnie zainstalowane przez serwisanta HP na żądanie użytkownika w okresie gwarancji na urządzenie.

Element	Opis ¹	Do samodzielnego montażu	Numer katalogowy
Kaseta drukująca HP LaserJet	Standardowa czarna kaseta drukująca	Obowiązkowo	CE390A Numer wybieralności: 90A
	Czarna kaseta drukująca o dużej pojemności	Obowiązkowo	CE390X Numer wybieralności: 90X

Element	Opis ¹	Do samodzielnego montażu	Numer katalogowy
Zestaw utrwalacza HP LaserJet	Zamienny utrwalacz UWAGA: Zawarty w prewencyjnym zestawie konserwacyjnym	Obowiązkowo	
Prewencyjny zestaw konserwacyjny HP LaserJet	Zawiera utrwalacz, rolkę przenoszącą i wszystkie rolki pobierające i podające	Obowiązkowo	Utrwalacz na 110 V CE731A Utrwalacz na 220 V CE732A
Zestaw konserwacyjny podajnika dokumentów	Zapasy zespół rolek i wkładka rozdzielająca do podajnika dokumentów	Obowiązkowo	CE248A
Zespół panelu sterowania	Zamienny panel sterowania	Obowiązkowo	
Zespół formatyzatora	Zamienny formatyzator	Obowiązkowo	
Rolka przenosząca	Zamienna rolka przenosząca	Obowiązkowo	
Rolki pobierające/podające/rozdzielające pojemnika 2-X	Zamienne rolki	Obowiązkowo	
Zestaw konserwacyjno-obługowy podajnika dokumentów	Zamienne rolki podajnika dokumentów	Obowiązkowo	
Zestaw podajnika wejściowego podajnika dokumentów	Zamienny podajnik wejściowy podajnika dokumentów	Obowiązkowo	
Szyfrowany dysk twardy (160 GB)	Zamienny dysk twardy	Obowiązkowo	
Dysk półprzewodnikowy SSD (8 MB)	Zamienny dysk SSD	Obowiązkowo	
Analogowa karta faksu	Zamienna płytką drukowaną faksu	Obowiązkowo	
Filtr wentylatora i pokrywa podajnika dokumentów	Zamienny filtr wentylatora i pokrywa do podajnika dokumentów	Obowiązkowo	
Prowadnica wejścia utrwalacza	Zamienna prowadnica wejścia utrwalacza	Obowiązkowo	
Zespół modułu druku dwustronnego	Zamienny zespół modułu druku dwustronnego	Obowiązkowo	
Zespół pojemnika wyjściowego	Zamienny zespół pojemnika wyjściowego	Obowiązkowo	
Podajnik 2 - 5	Zamienny zespół podajnika	Obowiązkowo	
1 x podajnik papieru na 500 arkuszy	Zamienny zespół podajnika	Obowiązkowo	CE734A
1 x podajnik papieru na 300 arkuszy	Zamienny zespół podajnika	Obowiązkowo	CE735A

Element	Opis¹	Do samodzielnego montażu	Numer katalogowy
Rolki pobierające i podające podajnika 1	Zamienne rolki	Opcjonalnie	

¹ Aby uzyskać więcej informacji, przejdź na stronę www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

Kable i interfejsy

Element	Opis	Numer katalogowy
Karta ulepszzonego We/Wy (EIO)	Serwer druku HP Jetdirect 635n IPv6/IPsec	J7961G
Kabel USB	Kabel USB high-speed HP 1,8 m (6 stóp) 1,8 m	Q6264A

B Obsługa i pomoc techniczna

- [Oświadczenie o ograniczonej gwarancji firmy Hewlett-Packard](#)
- [Gwarancja HP Premium Protection Warranty: informacja o ograniczonej gwarancji na kasety drukujące LaserJet](#)
- [Dane zapisane w kasecie drukującej](#)
- [Umowa licencyjna dla użytkownika końcowego \(EULA\)](#)
- [OpenSSL](#)
- [Gwarancja dotycząca samodzielnej naprawy przez klienta](#)
- [Obsługa klienta](#)

Oświadczenie o ograniczonej gwarancji firmy Hewlett-Packard

PRODUKT HP	OKRES OGRANICZONEJ GWARANCJI
HP LaserJet M4555, M4555h, M4555f, M4555fsm	Roczna gwarancja pomocy technicznej na miejscu w ciągu jednego dnia od zgłoszenia

Firma HP gwarantuje użytkownikowi końcowemu, że urządzenia i akcesoria firmy HP będą wolne od wad materiałowych i produkcyjnych przez okres podany powyżej, licząc od daty zakupu. Jeżeli firma HP zostanie powiadomiona o tego typu usterkach w okresie gwarancyjnym, według własnego uznania przeprowadzi naprawę lub wymianę produktu uznanego za wadliwy. Produkty zamiennie mogą być fabrycznie nowe lub stanowić funkcjonalny odpowiednik nowych produktów.

Firma HP gwarantuje, że oprogramowanie firmy HP nie przestanie wykonywać instrukcji programowych przez podany powyżej okres, licząc od daty zakupu, z powodu wad materiałowych i produkcyjnych, pod warunkiem poprawnej instalacji i użytkowania. Jeśli firma HP otrzyma w czasie trwania okresu gwarancyjnego powiadomienie o takich wadach, wymieni oprogramowanie, które nie wykonuje instrukcji programowych z powodu tych wad.

Firma HP nie gwarantuje, że działanie produktów HP będzie nieprzerwane i wolne od błędów. Jeśli firma HP nie będzie w stanie wykonać naprawy lub wymienić produktu objętego gwarancją w akceptowalnym terminie, użytkownik będzie uprawniony do otrzymania zwrotu pieniędzy w wysokości ceny zakupu, pod warunkiem bezzwłocznego zwrotu produktu.

Produkty firmy HP mogą zawierać części odnowione, które są funkcjonalnym odpowiednikiem nowych lub zostały sporadycznie wykorzystane.

Gwarancja nie obejmuje usterek powstałych w wyniku: (a) niewłaściwej lub nieodpowiedniej konserwacji lub kalibracji, (b) korzystania z oprogramowania, interfejsów, elementów i materiałów eksploatacyjnych nie będących produktami firmy HP, (c) nieautoryzowanych modyfikacji lub niewłaściwego używania, (d) używania w warunkach, które nie odpowiadają warunkom opisanym w specyfikacjach lub (e) nieprawidłowego miejsca użytkowania i niewłaściwej konserwacji.

W ZAKRESIE DOPUSZCZALNYM PRZEZ OBOWIĄZUJĄCE LOKALNIE PRZEPISY PRAWA POWYŻSZA GWARANCJA JEST JEDYNĄ PRZYSŁUGUJĄCĄ GWARANCJĄ I NIE JEST UDZIELANA ŻADNA INNA WYRAŻNA ANI DOROZUMIANA GWARANCJA, PISEMNA BĄDŹ USTNA. FIRMA HP W SZCZEGÓLNOŚCI NIE UDZIELA ŻADNEJ DOROZUMIANEJ GWARANCJI PRZYDATNOŚCI DO SPRZEDAŻY, ODPOWIEDNIEJ JAKOŚCI ANI PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO CELU. W niektórych krajach/regionach, stanach lub prowincjach ograniczenia dotyczące czasu obowiązywania gwarancji dorozumianej są niedozwolone, więc powyższe ograniczenia lub wyłączenia mogą nie mieć zastosowania w określonych przypadkach. Niniejsza gwarancja daje nabywcy określone prawa, a ponadto mogą mu przysługiwać także inne prawa w zależności od kraju/regionu, stanu lub prowincji.

Ograniczona gwarancja firmy HP obowiązuje we wszystkich krajach/regionach i miejscach, gdzie znajdują się punkty pomocy technicznej firmy HP oraz gdzie firma HP sprzedaje ten produkt. Poziom świadczonych usług gwarancyjnych może się różnić w zależności od lokalnych standardów. Firma HP nie zmienia formy, zastosowania lub funkcji produktu w celu umożliwienia korzystania z niego w kraju/regionie, na terenie którego nie przewidziano korzystania z tego produktu z powodów prawnych lub zgodności z normami.

W ZAKRESIE LOKALNYCH PRZEPISÓW PRAWNYCH ŚRODKI ZARADCZE OPISANE W NINIEJSZEJ GWARANCJI SĄ WYŁĄCZNYMI ŚRODKAMI ZARADCZYMI PRZYSŁUGUJĄCYMI UŻYTKOWNIKOWI. Z WYJĄTKIEM OPISANYCH POWYŻEJ SYTUACJI FIRMA HP ANI JEJ DOSTAWCY NIE PONOSZĄ ŻADNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA UTRATĘ DANYCH, ANI ZA SZKODY BEZPOŚREDNIE, SZCZEGÓLNE, PRZYPADKOWE, WYNIKOWE (W TYM ZA UTRATĘ ZYSKÓW) ANI ZA INNE SZKODY, WYNIKAJĄCE Z UMOWY, DZIAŁANIA W ZŁEJ WIERZE LUB Z INNEGO TYTUŁU. W niektórych krajach/regionach, stanach lub prowincjach wykluczenia lub ograniczenia odpowiedzialności za szkody przypadkowe lub wynikowe są niedozwolone, więc powyższe ograniczenia lub wykluczenia mogą nie mieć zastosowania w określonych przypadkach.

WARUNKI NINIEJSZEJ GWARANCJI, Z WYJĄTKIEM DZIAŁAŃ DOPUSZCZANYCH PRAWEM, NIE WYKLUCZAJĄ, NIE OGRANICZAJĄ ANI NIE ZMIENIAJĄ PRZYSŁUGUJĄCYCH NABYWCY PRAW, LECZ STANOWIĄ DODATEK DO OBOWIĄZUJĄCYCH PRZEPISÓW PRAWNYCH DOTYCZĄCYCH SPRZEDAŻY TEGO PRODUKTU.

Gwarancja HP Premium Protection Warranty: informacja o ograniczonej gwarancji na kasety drukujące LaserJet

Firma HP gwarantuje, że ten produkt jest wolny od wad materiałowych i produkcyjnych.

Ta gwarancja nie obejmuje produktów, które (a) były odnawiane, przerabiane lub w inny sposób nieprawidłowo użytkowane, (b) działają nieprawidłowo z powodu niewłaściwego użytkowania, niewłaściwego przechowywania lub używania w otoczeniu nieodpowiadającym warunkom opisanym w specyfikacjach lub (c) uległy zużyciu w wyniku normalnej eksploatacji.

Aby skorzystać z usług gwarancyjnych, należy zwrócić produkt w miejscu zakupu (wraz z opisem problemu i próbkami wydruków) lub skontaktować się z działem obsługi klienta firmy HP. Firma HP, według własnego uznania, przeprowadzi wymianę lub zwróci koszty zakupu produktu uznanego za wadliwy.

W ZAKRESIE DOPUSZCZONYM PRZEZ PRZEPISY LOKALNE POWYŻSZE WARUNKI GWARANCJI SĄ JEDYNYMI OBOWIĄZUJĄCYMI. FIRMA HP NIE UDZIELA ŻADNEJ INNEJ GWARANCJI PISEMNEJ ANI USTNEJ, WYRAŻNEJ ANI DOROZUMIANEJ, A W SZCZEGÓLNOŚCI NIE UDZIELA GWARANCJI DOROZUMIANYCH LUB HANDLOWYCH DOTYCZĄCYCH ZADOWALAJĄCEJ JAKOŚCI LUB PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO CELU.

W ZAKRESIE DOPUSZCZONYM PRZEZ PRZEPISY LOKALNE FIRMA HP ANI JEJ DOSTAWCY NIE BĘDĄ ODPOWIADAĆ ZA SZKODY BEZPOŚREDNIE, SZCZEGÓLNE, PRZYPADKOWE, WYNIKOWE (W TYM UTRATĘ ZYSKÓW LUB DANYCH) ANI INNE SZKODY, WYNIKAJĄCE Z UMOWY, NARUSZENIA PRAWA LUB Z INNEGO TYTUŁU.

WARUNKI GWARANCJI ZAWARTE W TYM OŚWIADCZENIU, Z WYJĄTKIEM DZIAŁAŃ DOPUSZCZANYCH PRZEZ PRAWO, NIE WYŁĄCZAJĄ, NIE OGRANICZAJĄ ANI NIE ZMIENIAJĄ PRAW USTAWOWYCH MAJĄCYCH ZASTOSOWANIE PRZY SPRZEDAŻY TEGO PRODUKTU UŻYTKOWNIKOWI I NIE STANOWIĄ ICH ROZSZERZENIA.

Dane zapisane w kasecie drukującej

Kasety drukujące HP stosowane w tym urządzeniu zawierają układy pamięci ułatwiające obsługę urządzenia.

Ponadto układy gromadzą ograniczony zestaw informacji dotyczący korzystania z urządzenia, który może obejmować następujące aspekty: data pierwszej instalacji kasety, data ostatniego użycia kasety, liczba stron wydrukowanych przy użyciu kasety, rodzaje drukowanych stron, użyte tryby drukowania, ewentualne zaistniałe błędy drukowania oraz model urządzenia. Te informacje są wykorzystywane przez firmę HP przy opracowywaniu przyszłych produktów, aby jeszcze lepiej spełniać potrzeby klientów dotyczące drukowania.

Dane zgromadzone w układach pamięci kaset drukujących nie zawierają informacji, które mogłyby być wykorzystane do identyfikacji nabywcy lub użytkownika kasety ani urządzenia.

Firma HP zbiera wrywkowo układy pamięci z kaset drukujących zwracanych w ramach bezpłatnego programu zwrotu i utylizacji zużytych urządzeń HP (program HP Planet Partners: www.hp.com/recycle). Zebrane w ten sposób układy pamięci są odczytywane i badane w celu udoskonalenia przyszłych produktów HP. Dostęp do tych danych mogą mieć także partnerzy firmy HP zajmujący się recyklingiem kaset drukujących.

Wszelkie osoby trzecie posiadające kasety drukujące mogą mieć dostęp do anonimowych informacji zawartych w układach pamięci. Użytkownik może uniemożliwić dostęp do tych informacji poprzez zablokowanie układu pamięci. Jednakże po zablokowaniu układu pamięci nie będzie już można z niego korzystać w urządzeniu HP.

Umowa licencyjna dla użytkownika końcowego (EULA)

PONIŻSZE INFORMACJE NALEŻY UWAŻNIE PRZECZYTAĆ PRZED UŻYCIEM NINIEJSZEGO OPROGRAMOWANIA: Niniejsza Umowa licencyjna użytkownika końcowego („EULA”) jest umową pomiędzy (a) Użytkownikiem (osobą fizyczną lub osobą prawną, której jest on przedstawicielem) oraz (b) firmą Hewlett-Packard Company („HP”). Umowa ta określa warunki korzystania z oprogramowania („Oprogramowanie”). Ta umowa licencyjna nie ma zastosowania, jeżeli obowiązuje oddzielna umowa licencyjna na Oprogramowanie zawarta przez Użytkownika z firmą HP lub jej dostawcami, w tym umowa licencyjna dołączona do dokumentacji elektronicznej. Termin „Oprogramowanie” oznacza (i) związane z oprogramowaniem nośniki, (ii) podręcznik użytkownika i inne materiały drukowane oraz (iii) dokumentację dostępną w Internecie lub w postaci elektronicznej (wspólnie nazywaną „Dokumentacją użytkownika”).

PRAWA DO OPROGRAMOWANIA SĄ UDZIELANE TYLKO I WYŁĄCZNIE W PRZYPADKU ZGODY NA WSZYSTKIE WARUNKI NINIEJSZEJ LICENCJI. INSTALACJA, KOPIOWANIE, POBIERANIE LUB UŻYWANIE OPROGRAMOWANIA W INNY SPOSÓB ŚWIADCZY O ZGODZIE UŻYTKOWNIKA NA WARUNKI UMOWY LICENCYJNEJ. W PRZYPADKU NIEZAAKCEPTOWANIA TYCH WARUNKÓW LICENCJI NIE ZEZWALA SIĘ NA INSTALACJĘ I POBIERANIE OPROGRAMOWANIA LUB UŻYWANIE GO W INNY SPOSÓB. JEŻELI OPROGRAMOWANIE ZOSTAŁO ZAKUPIONE, ALE UŻYTKOWNIK NIE AKCEPTUJE NINIEJSZEJ LICENCJI, NALEŻY ZWRÓCIĆ OPROGRAMOWANIE W MIEJSCU JEGO ZAKUPU W CELU OTRZYMANIA ZWROTU CENY ZAKUPU; JEŻELI OPROGRAMOWANIE JEST

ZAINSTALOWANE W INNYM PRODUKCIE HP LUB UDOSTĘPNIONE WRAZ Z TAKIM PRODUKTEM, UŻYTKOWNIK MOŻE ZWRÓCIĆ CAŁY, NIEUŻYWANY PRODUKT.

- 1. OPROGRAMOWANIE INNYCH FIRM.** W skład Oprogramowania, oprócz firmowego oprogramowania HP (zwanego dalej „Oprogramowaniem HP”), może także wchodzić oprogramowanie na licencji innych producentów (zwane dalej „Oprogramowaniem innego producenta” i „Licencją innego producenta”). Licencja na wszelkie Oprogramowanie innego producenta jest udzielana Użytkownikowi na warunkach określonych w odpowiedniej Licencji innego producenta. Licencja innego producenta znajduje się na ogół w pliku o nazwie „license.txt” lub „readme”. Jeśli Użytkownik nie może znaleźć Licencji innego producenta, winien skontaktować się z działem pomocy technicznej HP. Jeśli Licencja innego producenta obejmuje licencje zapewniające dostępność kodu źródłowego (takie jak Ogólna licencja publiczna GNU), a odpowiedni kod źródłowy nie został dołączony do Oprogramowania, należy sprawdzić strony poświęcone pomocy technicznej do produktu w serwisie internetowym HP (hp.com), aby się dowiedzieć, jak uzyskać taki kod źródłowy.
- 2. PRAWA LICENCYJNE.** Użytkownik będzie mieć następujące prawa przy założeniu, że będzie przestrzegać wszystkich warunków niniejszej Umowy EULA:
 - a.** Użytkowanie. Firma HP udziela licencji na użytkowanie jednego egzemplarza niniejszego Oprogramowania HP. „Użytkowanie” oznacza instalowanie, kopiowanie, przechowywanie, ładowanie, wykonywanie, wyświetlanie lub używanie w inny sposób Oprogramowania HP. Użytkownik nie może modyfikować Oprogramowania HP ani wyłączać żadnej z funkcji licencyjnych lub kontrolnych Oprogramowania HP. Jeśli Oprogramowanie jest dostarczane przez HP w celu Użytkowania wraz z produktem do przetwarzania obrazu lub drukowania (np. jeśli Oprogramowanie jest sterownikiem drukarki, oprogramowaniem układowym lub modułem dodatkowym), Oprogramowanie HP może być używane tylko z takim produktem (zwanym dalej „Produktem HP”). Dodatkowe ograniczenia dotyczące Użytkowania mogą występować w Dokumentacji użytkownika. Użytkownik nie może oddzielać elementów składowych Oprogramowania HP w celu ich Użytkowania. Użytkownik nie ma prawa do dystrybucji Oprogramowania HP.
 - b.** Kopiowanie. Prawo do kopiowania oznacza, że Użytkownik może tworzyć kopie archiwalne lub zapasowe Oprogramowania HP przy założeniu, że każda kopia zawiera wszystkie firmowe uwagi dołączane do oryginalnego Oprogramowania HP i jest używana tylko w celu tworzenia kopii zapasowych.
- 3. AKTUALIZACJE.** Aby móc Użytkować Oprogramowanie HP dostarczone przez HP jako uaktualnienie, aktualizacja lub uzupełnienie (zwane dalej łącznie „Aktualizacją”), Użytkownik musi najpierw uzyskać licencję na oryginalne Oprogramowanie HP określone przez HP jako uprawnione do Aktualizacji. W zakresie, w jakim Aktualizacja zastępuje oryginalne Oprogramowanie HP, Użytkownik nie może już dłużej używać takiego Oprogramowania HP. Niniejsza Umowa EULA dotyczy każdej Aktualizacji, chyba że HP dostarczy wraz z Aktualizacją inne warunki. W przypadku konfliktu między niniejszą Umową EULA a takimi innymi warunkami rozstrzygające znaczenie mają te ostatnie.

4. PRZEKAZYWANIE.

- a. Przekazywanie innemu podmiotowi. Początkowy użytkownik Oprogramowania HP może jednorazowo przekazać Oprogramowanie HP innemu użytkownikowi. Przekazać należy wszystkie elementy składowe, nośniki, Dokumentację użytkownika, niniejszą Umowę EULA oraz, w razie potrzeby, Certyfikat autentyczności. Przekazanie nie może nastąpić w sposób pośredni, na przykład przesyłką. Przed przekazaniem użytkownik odbierający przekazywane Oprogramowanie musi wyrazić zgodę na warunki niniejszej Umowy EULA. W chwili przekazania Oprogramowania HP licencja Użytkownika natychmiast wygasa.
- b. Ograniczenia. Użytkownik nie może wynajmować, wdzierżawiać ani wypożyczać Oprogramowania HP ani używać tego oprogramowania w celach komercyjnego udostępniania na określony czas lub na użytek biurowy. Użytkownik nie może udzielać sublicencji na Oprogramowanie HP, cedować go ani w inny sposób przekazywać, poza przypadkami w wyraźny sposób określonymi w niniejszej Umowie EULA.

5. PRAWA WŁASNOŚCI. Wszystkie prawa własności intelektualnej do Oprogramowania i Dokumentacji użytkownika są własnością HP lub jego dostawców i są chronione prawnie, w tym obowiązującymi prawami autorskimi, przepisami dotyczącymi tajemnicy handlowej i znaków towarowych oraz prawem patentowym. Użytkownik nie może usuwać z Oprogramowania żadnych oznaczeń identyfikujących produkt, informacji o prawach autorskich ani informacji o ograniczeniach wynikających z praw własności.
6. OGRANICZENIA DOTYCZĄCE ODTWARZANIA KODU ŹRÓDŁOWEGO. Użytkownik nie może odtwarzać kodu źródłowego, dekompilować ani dezasemblować Oprogramowania HP z wyjątkiem sytuacji, gdy jest to dopuszczane przez obowiązujące prawo, i tylko w takim zakresie.
7. ZGODA NA UŻYWANIE DANYCH. HP i jego podmioty stowarzyszone mogą gromadzić i wykorzystywać informacje techniczne dostarczane przez Użytkownika w związku z (i) Używaniem przez niego Oprogramowania lub Produktu HP lub ze (ii) świadczeniem usług pomocy technicznej do Oprogramowania lub Produktu HP. Wszystkie takie informacje będą chronione zgodnie z zasadami HP dotyczącymi ochrony danych osobowych. HP nie będzie wykorzystywać takich informacji w sposób, który doprowadzi do identyfikacji Użytkownika, poza przypadkami, gdy będzie to niezbędne w celu ułatwienia Użytkowania lub świadczenia usług pomocy technicznej.
8. OGRANICZENIE ODPOWIEDZIALNOŚCI. Niezależnie od szkód poniesionych przez Użytkownika, całkowity zakres odpowiedzialności HP i jego dostawców w związku z niniejszą Umową EULA oraz jedyne zadośćuczynienie wynikające z niniejszej Umowy EULA ogranicza się do kwoty faktycznie zapłaconej przez Użytkownika za Produkt lub kwoty 5 USD, zależnie od tego, która z tych kwot jest większa. W MAKSYMALNYM ZAKRESIE DOPUSZCZANYM PRZEZ OBOWIĄZUJĄCE PRAWO HP ANI JEGO DOSTAWCY NIE BĘDĄ W ŻADNYM PRZYPADKU PONOSIĆ ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA JAKIEKOLWIEK SZKODY NADZWYCZAJNE, PRZYPADKOWE, POŚREDNIE LUB NASTĘPCZE (W TYM ZA SZKODY W POSTACI UTRATY ZYSKÓW, UTRATY DANYCH, ZAKŁÓCEŃ W DZIAŁALNOŚCI BIZNESOWEJ, URAZÓW CIAŁA LUB UTRATY PRYWATNOŚCI) ZWIĄZANE W JAKIKOLWIEK SPOSÓB Z UŻYCIEM LUB BRAKIEM MOŻLIWOŚCI UŻYCIEM OPROGRAMOWANIA, NAWET JEŚLI HP LUB KTÓRYKOLWIEK Z JEGO DOSTAWCÓW ZOSTAŁ POWIADOMIONY O MOŻLIWOŚCI TAKICH SZKÓD I NAWET JEŚLI OPISANE WYŻEJ ZADOŚCUCZYNIENIE NIE SPEŁNIA SWOJEGO ZASADNICZEGO CELU. Niektóre stany lub inne jurysdykcje nie zezwalają na wyłączenie lub ograniczenie odpowiedzialności za szkody przypadkowe lub następcze, tak więc powyższe ograniczenie lub wyłączenie może nie dotyczyć Użytkownika.
9. KLIENCI Z ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ STANÓW ZJEDNOCZONYCH. Oprogramowanie opracowano wyłącznie z wykorzystaniem funduszy prywatnych. Całość Oprogramowania stanowi komercyjne oprogramowanie komputerowe w rozumieniu odpowiednich przepisów

dotyczących zakupów publicznych. Tym samym na mocy przepisów US FAR 48 CFR 12.212 i DFAR 48 CFR 227.720 użytkowanie, kopiowanie i ujawnianie Oprogramowania przez Administrację Publiczną Stanów Zjednoczonych lub jej podwykonawców podlega wyłącznie warunkom określonym w niniejszej Umowie EULA, z wyjątkiem postanowień pozostających w sprzeczności ze stosownymi i obowiązującymi przepisami federalnymi.

- 10. ZGODNOŚĆ Z PRZEPISAMI EKSPORTOWYMI.** Użytkownik będzie przestrzegał wszystkich praw, zasad i przepisów (i) dotyczących eksportu i importu Oprogramowania lub (ii) ograniczających Używanie Oprogramowania, w tym ograniczeń dotyczących rozpowszechniania broni jądrowej, chemicznej lub biologicznej.
- 11. ZASTRZEŻENIE PRAW.** HP i jego dostawcy zastrzegają sobie wszelkie prawa, których nie udzielono Użytkownikowi wyraźnie na mocy niniejszej Umowy EULA.

© 2009 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Wer. 04/09

OpenSSL

Niniejszy produkt zawiera oprogramowanie stworzone w ramach projektu OpenSSL Project do użytku w narzędziu OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)

NINIEJSZE OPROGRAMOWANIE JEST OFEROWANE PRZEZ PROJEKT OpenSSL PROJECT W FORMIE „TAKIEJ JAK JEST” I NIE SĄ UDZIELANE ŻADNE GWARANCJE, WYRAŻNE LUB DOROZUMIANE, W TYM GWARANCJA I PRZYDATNOŚCI HANDLOWEJ I PRZYDATNOŚCI DO OKREŚLONEGO CELU. PROJEKT OpenSSL PROJECT INSTYTUT ANI TWÓRCY NIE PONOSZĄ W ŻADNYM WYPADKU ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA STRATY BEZPOŚREDNIE, POŚREDNIE PRZYPADKOWE, PRZYKŁADOWE LUB WYNIKOWE (W TYM, ALE NIE TYLKO, DOSTARCZANIE TOWARÓW LUB USŁUG ZASTĘPCZYCH,

UTRATĘ MOŻLIWOŚCI UŻYTKOWANIA, DANYCH LUB ZYSKÓW, ALBO PRZERWY W DZIAŁALNOŚCI BIZNESOWEJ) SPOWODOWANE W DOWOLNY SPOSÓB I WYNIKAJĄCE Z JAKIEJKOLWIEK TEORII ODPOWIEDZIALNOŚCI, W TYM KONTRAKTOWEJ, ODPOWIEDZIALNOŚCI I DELIKTOWEJ (OBEJMUJĄCEJ ZANIEDBANIE I INNE PRZYCZYNY), WYNIKAJĄCE W JAKIKOLWIEK SPOSÓB Z UŻYTKOWANIA NINIEJSZEGO OPROGRAMOWANIA, NAWET W PRZYPADKU OSTRZEŻENIA O MOŻLIWOŚCI WYSTĄPIENIA SZKÓD.

Ten produkt zawiera oprogramowanie kryptograficzne napisane przez Erica Younga (eay@cryptsoft.com). Niniejszy produkt zawiera oprogramowanie autorstwa Tima Hudsona (tjh@cryptsoft.com).

Gwarancja dotycząca samodzielnej naprawy przez klienta

Produkty HP zbudowano z użyciem wielu elementów do samodzielnej naprawy przez klienta (CSR) w celu zminimalizowania czasu naprawy i zwiększenia elastyczności w dokonywaniu wymiany uszkodzonych elementów. Jeśli podczas diagnozowania firma HP stwierdzi, że możliwe jest dokonanie naprawy z użyciem elementów do samodzielnej naprawy przez klienta, dostarczy tę część do wymiany bezpośrednio do użytkownika. Istnieją dwie kategorie elementów CSR: 1) Elementy, dla których samodzielna naprawa jest obowiązkowa. Jeśli użytkownik poprosi firmę HP o wymianę tych części, pobrana zostanie opłata za podróż i pracę pracowników serwisu. 2) Elementy, dla których samodzielna naprawa jest opcjonalna. Te elementy są również przeznaczone do samodzielnej naprawy przez klienta. Jeśli jednak użytkownik poprosi firmę HP o ich wymianę, może ona zostać dokonana bez żadnych dodatkowych kosztów, zgodnie z rodzajem usługi gwarancyjnej dla danego produktu.

W zależności od dostępności i możliwości lokalizacyjnych elementy CSR mogą zostać dostarczone w ciągu jednego dnia roboczego. W przypadku określonych możliwości lokalizacyjnych za dodatkową opłatą możliwa jest dostawa w ciągu tego samego dnia lub czterech godzin. Jeśli potrzebna jest pomoc, należy zadzwonić do centrum pomocy technicznej HP, aby uzyskać telefoniczną pomoc pracownika serwisu. W materiałach dostarczonych z elementem CSR wyszczególnione jest, czy wadliwy element należy zwrócić do firmy HP. W przypadku gdy konieczny jest zwrot wadliwego elementu do firmy HP, należy tego dokonać w określonym przedziale czasu, który wynosi z reguły pięć (5) dni roboczych. Uszkodzony element należy zwrócić wraz z dokumentacją, używając dołączonych opakowań transportowych. Niedostarczenie uszkodzonego elementu może spowodować naliczenie przez firmę HP opłaty za element wymienny. W przypadku samodzielnej naprawy firma HP poniesie wszystkie koszty związane z dostarczeniem nowego i zwrotem starego elementu oraz dokonania wyboru firmy kurierskiej.

Obsługa klienta

Uzyskaj pomoc telefoniczną w swoim kraju/regionie	Numery telefoniczne dla kraju/regionu znajdują się na ulotce dołączonej do opakowania urządzenia oraz na stronie www.hp.com/support/ .
Przygotuj nazwę produktu, numer seryjny, datę zakupu i opis problemu.	
Uzyskaj całodobową pomoc przez Internet	www.hp.com/support/ljm4555mfp
Uzyskaj pomoc dla urządzeń używanych z komputerami Macintosh	www.hp.com/go/macosex
Pobierz narzędzia, sterowniki i informacje elektroniczne	www.hp.com/support/ljm4555mfp_software
Zamów dodatkowe usługi i umowy serwisowe w firmie HP	www.hp.com/go/carepack
Zarejestruj urządzenie	www.register.hp.com

C Parametry urządzenia

- [Parametry fizyczne](#)
- [Zużycie energii, parametry elektryczne i poziom głośności](#)
- [Specyfikacje otoczenia](#)

Parametry fizyczne

Tabela C-1 Wymiary produktu

Produkt	Wysokość	Głębokość	Szerokość	Waga
M4555 MFP	549 mm	511 mm	739 mm	52,3 kg
M4555h MFP				52,5 kg
M4555f MFP	1010 mm	719 mm	780 mm	75,0 kg
M4555fskm MFP	1010 mm	719 mm	909 mm	87,5 kg

Zużycie energii, parametry elektryczne i poziom głośności

Aktualne informacje można znaleźć pod adresem www.hp.com/support/ljm4555mfp.

OSTROŻNIE: Wymagania dotyczące zasilania zależą od kraju/regionu sprzedaży urządzenia. Nie wolno zmieniać napięcia pracy. Może to spowodować uszkodzenie urządzenia i unieważnienie gwarancji.

Specyfikacje otoczenia


Parametry środowiska	Zalecane	Dozwolone
Temperatura (urządzenia i kasety drukujące)	Od 17° do 27°C (62,6° do 80,6°F)	od 10° do 30°C (od 50° do 86°F)
Wilgotność względna	Od 30 do 70% wilgotności względnej	10 % do 80 % wilgotności względnej

D Informacje dotyczące przepisów

- [Przepisy FCC](#)
- [Program zgodności produktu z zasadami ochrony środowiska](#)
- [Deklaracja zgodności](#)
- [Deklaracja zgodności \(modele z funkcją faksu\)](#)
- [Oświadczenia dotyczące środków bezpieczeństwa](#)
- [Oświadczenia dodatkowe dotyczące urządzeń telekomunikacyjnych \(faksów\)](#)

Przepisy FCC

Niniejsze urządzenie zostało sprawdzone i uznane za zgodne z ograniczeniami Klasy A dotyczącymi urządzeń cyfrowych w nawiązaniu do Części 15 przepisów FCC. Przepisy te mają na celu świadomą ochronę przed niebezpiecznym oddziaływaniem przy instalacjach w mieszkaniach. Urządzenie wytwarza, wykorzystuje i może emitować energię o częstotliwości radiowej i, o ile nie zostanie zainstalowane oraz nie będzie używane zgodnie z instrukcją, może również zakłócać odbiór sygnału radiowego. Korzystanie z niego w obszarach mieszkalnych może wywoływać szkodliwe interferencje, przy czym użytkownik może być zmuszony do usunięcia interferencji na własny koszt.

 **UWAGA:** Jakiegolwiek zmiany lub modyfikacje drukarki, które nie są wyraźnie zatwierdzone przez firmę HP, mogą spowodować utratę uprawnień do obsługi niniejszego urządzenia przez użytkownika.

W celu zapewnienia zgodności z ograniczeniami dla urządzeń klasy A, określonymi w rozdziale 15 przepisów FCC, należy używać ekranowanych przewodów interfejsu.

Program zgodności produktu z zasadami ochrony środowiska

Ochrona środowiska naturalnego

Firma Hewlett-Packard Company jest zaangażowana w wytwarzanie produktów wysokiej jakości w sposób zgodny z zasadami ochrony środowiska. Produkty są projektowane tak, aby posiadały cechy minimalizujące wpływ na środowisko naturalne.

Wytwarzanie ozonu

Niniejsze urządzenie nie wytwarza znaczących ilości ozonu (O₃).

Zużycie mocy

Zużycie energii jest dużo niższe, gdy urządzenie działa w trybie gotowości lub Tryb uśpienia. Umożliwia to ochronę zasobów naturalnych i pozwala na oszczędzanie pieniędzy przy zachowaniu normalnej wydajności produktu. Urządzenia do drukowania i obróbki obrazu firmy Hewlett-Packard są oznaczone logo ENERGY STAR® i spełniają normy amerykańskiej Agencji Ochrony Środowiska (EPA) dla urządzeń do obróbki obrazu. Poniższe oznaczenie występuje wyłącznie na urządzeniach do obróbki obrazu spełniających wymagania normy ENERGY STAR:



Dodatkowe informacje dotyczące modeli urządzeń do obróbki obrazu zgodnych z normą ENERGY STAR można znaleźć na stronie:

www.hp.com/go/energystar

Zużycie toneru

W trybie EconoMode spada zużycie tonera, co wydłuża okres eksploatacji kasety drukującej. Firma HP nie zaleca korzystania z trybu EconoMode przez cały czas. W takim przypadku toner może nie zostać wykorzystany w całości, gdyż istnieje możliwość wcześniejszego zużycia się części mechanicznych kasety drukującej. Jeśli jakość druku zacznie się pogarszać lub stanie się niedopuszczalna, należy rozważyć wymianę kasety drukującej.

Zużycie papieru

Funkcja druku dwustronnego (dupleksowego) i druku wielu stron na jednym arkuszu (w trybie N-up) pozwala zmniejszyć zużycie papieru, a tym chronić zasoby naturalne.

Tworzywa sztuczne

Elementy z tworzyw sztucznych ważące powyżej 25 gramów posiadają oznaczenia zgodne z międzynarodowymi standardami ułatwiające ich identyfikację w celu ponownego przetworzenia po zakończeniu eksploatacji urządzenia.

Materiały eksploatacyjne do drukarki HP LaserJet

Dzięki programowi HP Planet Partners łatwo jest bez żadnych opłat zwrócić i utylizować zużyte kasety drukujące HP LaserJet. Informacje o programie i instrukcje w wielu językach dołączone są do każdej nowej kasety drukującej HP LaserJet i zestawu materiałów eksploatacyjnych. Zwracając jednorazowo większą liczbę kaset, w jeszcze większym stopniu przyczyniasz się do ochrony środowiska naturalnego.

Firma HP jest zaangażowana w tworzenie innowacyjnych, wysokiej jakości produktów i usług w sposób zgodny z zasadami ochrony środowiska, począwszy od projektowania i produkcji, poprzez dystrybucję i obsługę, aż po odzysk materiałów. Uczestnictwo w programie HP Planet Partners zapewnia prawidłowy odzysk materiałów z kaset drukujących dla urządzeń HP LaserJet przez przetwarzanie ich w sposób umożliwiający odzyskanie tworzyw sztucznych i metali przeznaczonych do wytwarzania nowych produktów i zapobiegający wyrzucaniu milionów ton odpadów na wysypiska. Ponieważ kasety są poddawane procesowi odzysku materiałów w celu wytworzenia nowego produktu, nie ma możliwości zwrócenia ich użytkownikowi. Dziękujemy za postępowanie w sposób przyczyniający się do ochrony środowiska naturalnego!



UWAGA: Nalepki zwrotnej należy używać wyłącznie w celu zwrotu oryginalnej kasety drukującej dla urządzeń HP LaserJet. Nie należy używać tej nalepki w celu zwrotu kaset dla urządzeń atramentowych firmy HP, kaset firm innych niż HP, kaset ponownie napełnianych lub przerabianych oraz zwrotów gwarancyjnych. Informacje na temat odzysku materiałów z kaset do urządzeń atramentowych firmy HP można znaleźć pod adresem <http://www.hp.com/recycle>.

Instrukcje dotyczące zwrotu i odzysku materiałów

Stany Zjednoczone i Portoryko

Nalepka dostarczona w opakowaniu kasety z tonerem dla urządzeń HP LaserJet umożliwia zwrot i odzysk materiałów z co najmniej jednej kasety drukującej dla urządzeń HP LaserJet po zakończeniu jej eksploatacji. Należy postępować zgodnie z instrukcjami podanymi poniżej.

Zwrot wielu kaset (więcej niż jednej kasety)

1. Zapakuj każdą kasetę drukującą dla urządzeń HP LaserJet do oryginalnego opakowania i pudełka.
2. Połącz pudełka przy użyciu opaski lub taśmy do pakowania. Paczka może ważyć do 31 kg (70 funtów).
3. Użyj jednej opłaconej z góry nalepki transportowej.

LUB

1. Użyj własnego opakowania lub zamów bezpłatne opakowanie zbiorcze pod adresem www.hp.com/recycle lub pod numerem 1-800-340-2445 (mieści do 31 kg (70 funtów) kaset drukujących do urządzeń HP LaserJet).
2. Użyj jednej opłaconej z góry nalepki transportowej.

Zwrot pojedynczej kasety

1. Zapakuj kasetę drukującą dla urządzeń HP LaserJet do oryginalnego opakowania i pudełka.
2. Umieść nalepkę transportową z przodu pudełka.

Wysyłka

W przypadku zwrotów kaset drukujących HP LaserJet na terenie USA i Portoryko do paczki należy dołączyć opłacony i zaadresowany list przewozowy. Aby użyć nalepki firmy UPS, należy podczas następnej dostawy lub odbioru przekazać paczkę kierowcy UPS lub zanieść ją do autoryzowanego punktu UPS. (Za odbiór przez pracownika firmy UPS Ground zostanie pobrana standardowa opłata za odbiór). Informacje dotyczące lokalizacji lokalnych punktów UPS uzyskać można pod numerem 1-800-PICKUPS lub na stronie internetowej www.ups.com.

W przypadku zwrotu z wykorzystaniem nalepki firmy FedEx należy przekazać paczkę pracownikowi firmy U.S. Postal Service lub kierowcy FedEx podczas następnej dostawy lub odbioru. (Za odbiór przez pracownika firmy FedEx zostanie pobrana standardowa opłata za odbiór). Można także przekazać paczkę z kasetami drukującymi w dowolnym punkcie firm U.S. Post Office lub FedEx. Informacje dotyczące lokalizacji najbliższego punktu U.S. Post Office uzyskać można pod numerem 1-800-ASK-USPS lub na stronie internetowej www.usps.com. Informacje dotyczące lokalizacji najbliższego punktu FedEx uzyskać można pod numerem 1-800-GOFEDEX lub na stronie internetowej www.fedex.com.

Aby uzyskać więcej informacji bądź zamówić dodatkowe nalepki lub opakowania zbiorcze, należy przejść do witryny www.hp.com/recycle lub zadzwonić pod numer 1-800-340-2445. Informacje mogą ulec zmianie bez powiadomienia.

Dla mieszkańców Alaski i Hawajów

Nie należy używać etykiety UPS. Więcej informacji i instrukcji pod numerem telefonu 1-800-340-2445. Firma U.S. Postal Services zapewnia gratisowy odbiór kaset drukujących na obszarze Alaski i Hawajów.

Zwroty poza terenem Stanów Zjednoczonych

Aby wziąć udział w programie HP Planet Partners umożliwiającym zwrot i odzyskiwanie materiałów, należy postępować według prostych instrukcji podanych w instrukcji recyklingu materiałów (znajdującej się wewnątrz opakowania z nowymi materiałami eksploatacyjnymi) lub przejść do witryny www.hp.com/recycle. Aby uzyskać informacje na temat zwrotu materiałów eksploatacyjnych do urządzeń HP LaserJet, należy wybrać odpowiedni kraj/region.

Papier

W tym urządzeniu można wykorzystywać papier z makulatury, jeśli spełnia on parametry przedstawione w instrukcji *HP LaserJet Printer Family Print Media Guide*. To urządzenie może wykorzystywać papier z makulatury zgodnie z normą EN12281:2002.

Ograniczenia dotyczące materiałów

To urządzenie firmy HP nie zawiera rtęci.

Ten produkt firmy HP zawiera baterię, która może wymagać specjalnego sposobu pozbycia się jej po zużyciu. Baterie umieszczone w tym produkcie lub dostarczone przez firmę Hewlett-Packard, to:

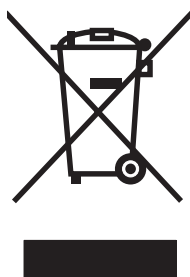
HP LaserJet Enterprise M4555 MFP Series	
Rodzaj	Fluorkowo-węglowo-litowa
Waga	0,8 g
Lokalizacja	Na płycie formatyzatora
Wyjmowane przez użytkownika	Nie



廢電池請回收

Informacje dotyczące recyklingu można uzyskać w witrynie sieci Web www.hp.com/recycle, od lokalnych władz lub w witrynie organizacji Electronics Industries Alliance, pod adresem: www.eiae.org.

Utylizacja zużytego sprzętu przez użytkowników domowych w Unii Europejskiej



Symbol ten umieszczony na produkcie lub opakowaniu oznacza, że tego produktu nie należy wyrzucać razem z innymi odpadami domowymi. Użytkownik jest odpowiedzialny za dostarczenie zużytego sprzętu do wyznaczonego punktu zbierania zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych. Zbieranie osobno i recykling tego typu odpadów przyczyniają się do ochrony zasobów naturalnych i są bezpieczne dla zdrowia i środowiska naturalnego. Dalsze informacje na temat sposobu utylizacji zużytych urządzeń można uzyskać u odpowiednich władz lokalnych, w przedsiębiorstwie zajmującym się usuwaniem odpadów lub w miejscu zakupu produktu.

Substancje chemiczne

Firma HP jest zobowiązana do przekazywania swoim klientom informacji na temat substancji chemicznych obecnych w jej produktach, zgodnie z takimi wymaganiami prawnymi, jak REACH (Rozporządzenie (WE) nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady). Raport dotyczący informacji chemicznych dla tego produktu można znaleźć pod adresem: www.hp.com/go/reach.

Arkusz danych dotyczących bezpieczeństwa materiału (MSDS)

Arkusz danych dotyczących bezpieczeństwa materiałów zawierających substancje chemiczne (np. toner) można uzyskać w witrynie firmy HP pod adresem www.hp.com/go/msds lub www.hp.com/hpinfo/community/environment/productinfo/safety.

Więcej informacji

Informacje na temat powyższych zagadnień dotyczących środowiska znajdują się w następującej dokumentacji:

- Arkusz profilu ochrony środowiska dla tego i innych urządzeń firmy HP
- Informacje dotyczące zaangażowania firmy HP w ochronę środowiska
- System zarządzania ochroną środowiska firmy HP
- Program zwrotów i odzysku zużytych urządzeń firmy HP
- Arkusz danych dotyczących bezpieczeństwa materiałów

Odwiedź witrynę www.hp.com/go/environment lub www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment.

Deklaracja zgodności

Deklaracja zgodności

zgodnie z ISO/IEC 17050-1 i EN 17050-1

Nazwa producenta: Hewlett-Packard Company DoC#: BOISB-0904-00-rel.1,0

Adres producenta: 11311 Chinden Boulevard
Boise, Idaho 83714-1021, USA

oświadcza, że produkt

Nazwa produktu: HP LaserJet Enterprise M4555 MFP
HP LaserJet Enterprise M4555h MFP

Numer modelu w oświadczeniach prawnych²⁾ BOISB-0904-00

Obejmuje:

CE734A — 1 x podajnik na 500 arkuszy ze zintegrowanym stojakiem

CE735A — 3 x podajnik na 500 arkuszy ze zintegrowanym stojakiem

CE736A – Sortownik zszywający

Opcje produktu: WSZYSTKIE

Kasety drukujące: CE390A, CE390X

jest zgodny z następującymi specyfikacjami:

BEZPIECZEŃSTWO: IEC 60950-1:2005 / EN60950-1:2006 +A11

IEC 60825-1:2007 / EN 60825-1:2007 (klasa 1 produktów laserowych/LED)

IEC 62311:2007 / EN62311:2008

GB4943-2001

Zgodność elektromagnetyczna: CISPR22:2005 +A1/ EN55022:2006 +A1 - klasa A^{1),3)}

EN 61000-2-3:2006


EN61000-3-3:2008

EN 55024:1998 +A1 +A2

FCC Rozdział 47 CFR, Część 15 Klasa A^{1),3)} / ICES-003, Wydanie 4

GB9254-2008, GB17625.1-2003

Informacje dodatkowe:

Niniejszy produkt spełnia wymagania dyrektywy EMC 2004/108/EC oraz dyrektywy Low Voltage Directive 2006/95/EC i został odpowiednio oznakowany symbolem CE 

Niniejsze urządzenie spełnia wymagania części 15 przepisów FCC. Używanie urządzenia jest uwarunkowane dwiema zasadami: (1) niniejsze urządzenie nie może wywoływać szkodliwych zakłóceń i (2) niniejsze urządzenie musi przyjąć wszystkie zakłócenia, łącznie z zakłóceniami mogącymi powodować niepożądane działanie.

1. Niniejszy produkt został przetestowany w typowej konfiguracji z systemami komputerów osobistych firmy Hewlett-Packard.
2. Ze względu na przepisy temu produktowi został przypisany urzędowy numer modelu. Nie należy mylić tego numeru z nazwą produktu ani z numerem produktu.
3. Produkt spełnia wymogi EN55022 i CNS13438 klasa A, a co za tym idzie: „Ostrzeżenie – Niniejsze urządzenie jest urządzeniem klasy A. W warunkach domowych urządzenie może powodować zakłócenia radiowe, którym użytkownik musi zapobiegać”.

Boise, Idaho USA

8 październik 2010

Informacje tylko na temat przepisów:

Europa:	Lokalne biuro sprzedaży i obsługi serwisowej lub Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe, Herrenberger Straße 140, D-71034, Böblingen (faks: +49-7031-14-3143) www.hp.eu/certificates
USA:	Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, Idaho 83707-0015 (telefon: 208-396-6000)

Deklaracja zgodności (modele z funkcją faksu)

Deklaracja zgodności

zgodnie z ISO/IEC 17050-1 i EN 17050-1

Nazwa producenta: Hewlett-Packard Company DoC#: BOISB-0904-01-rel.1,0

Adres producenta: 11311 Chinden Boulevard
Boise, Idaho 83714-1021, USA

oświadcza, że produkt

Nazwa produktu: HP LaserJet Enterprise M4555f MFP
HP LaserJet Enterprise M4555fskm MFP

Numer modelu w oświadczeniach prawnych²⁾ BOISB-0904-01

Obejmuje:

CE734A — 1 x podajnik na 500 arkuszy ze zintegrowanym stojakiem

CE735A — 3 x podajnik na 500 arkuszy ze zintegrowanym stojakiem

CE736A – Sortownik zszywający

BOISB-0703-00 — Moduł faksu

Opcje produktu: WSZYSTKIE

Kasety drukujące: CE390A, CE390X

jest zgodny z następującymi specyfikacjami:

BEZPIECZEŃSTWO: IEC 60950-1:2005 / EN60950-1: 2006 +A11
IEC 60825-1:2007 / EN 60825-1:2007 (klasa 1 produktów laserowych/LED)
IEC 62311:2007 / EN62311:2008
GB4943-2001

Zgodność elektromagnetyczna: CISPR22:2005 +A1/ EN55022:2006 +A1 - klasa A¹⁾,³⁾

EN 61000-2-3:2006

EN61000-3-3:2008


EN 55024:1998 +A1 +A2

FCC Rozdział 47 CFR, Część 15 Klasa A¹⁾,³⁾ / ICES-003, Wydanie 4

GB9254-2008, GB17625.1-2003

Dane związane z funkcjami telekomunikacyjnymi: ES 203 021; FCC Rozdział 47 CFR, Część 68⁴⁾

Informacje dodatkowe:

Niniejszy produkt jest zgodny z wymaganiami określonymi w dyrektywie EMC 2004/108/EC, dyrektywie 2006/95/EC dotyczącej niskiego napięcia i dyrektywie R&TTE 1999/5/EC (Aneks II), a także posiada odpowiednie oznaczenia CE .

Niniejsze urządzenie spełnia wymagania części 15 przepisów FCC. Używanie urządzenia jest uwarunkowane dwiema zasadami: (1) niniejsze urządzenie nie może wywoływać szkodliwych zakłóceń i (2) niniejsze urządzenie musi przyjąć wszystkie zakłócenia, łącznie z zakłóceniami mogącymi powodować niepożądane działania.

1. Niniejszy produkt został przetestowany w typowej konfiguracji z systemami komputerów osobistych firmy Hewlett-Packard.
2. Ze względu na przepisy temu produktowi został przypisany urzędowy numer modelu. Nie należy mylić tego numeru z nazwą produktu ani z numerem produktu.
3. Produkt spełnia wymogi EN55022 i CNS13438 klasa A, a co za tym idzie: „Ostrzeżenie – Niniejsze urządzenie jest urządzeniem klasy A. W warunkach domowych urządzenie może powodować zakłócenia radiowe, którym użytkownik musi zapobiegać”.
4. Ponadto w niniejszym produkcie zostały zastosowane standardy i zezwolenia telekomunikacyjne właściwe dla krajów/regionów docelowych.
5. To urządzenie używa analogowego modułu faksu, którego numer przydzielony dla celów prawnych to: BOISB-0703-00. Jest to numer potrzebny do spełnienia technicznych wymagań prawnych w krajach/regionach, w których to urządzenie będzie sprzedawane.

Boise, Idaho USA

8 październik 2010

Informacje tylko na temat przepisów:

Europa: Lokalne biuro sprzedaży i obsługi serwisowej lub Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe, Herrenberger Straße 140, D-71034, Böblingen (faks: +49-7031-14-3143)
www.hp.eu/certificates

USA: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, Idaho 83707-0015 (telefon: 208-396-6000)

Oświadczenia dotyczące środków bezpieczeństwa

Bezpieczeństwo lasera

Centrum Urządzeń Medycznych i Ochrony Radiologicznej (CDRH), przy Amerykańskiej Agencji ds. Żywności i Leków 1 sierpnia 1976 roku wprowadził przepisy dotyczące produktów laserowych. Przepisom tym podlegają urządzenia sprzedawane na terenie Stanów Zjednoczonych. Niniejsze urządzenie jest oznaczone certyfikatem produktów laserowych „klasy 1”, zgodnie ze standardem wydanym przez Amerykański Departament Zdrowia (U.S. Department of Health and Human Services – DHHS) według ustawy o kontroli promieniowania (Radiation Control for Health and Safety Act) z roku 1968. Ponieważ promieniowanie emitowane z wnętrza urządzenia jest izolowane dzięki odpowiednim zabezpieczeniom zewnętrznym, nie istnieje możliwość wydostania się promienia laserowego na zewnątrz w trakcie normalnego korzystania z urządzenia.

⚠ OSTRZEŻENIE! Używanie regulatorów, przeprowadzanie samodzielnych regulacji lub postępowanie według procedur innych niż opisane w niniejszym podręczniku użytkownika może narazić użytkownika na szkodliwe promieniowanie.

Kanadyjska deklaracja zgodności (DOC)

Complies with Canadian EMC Class A requirements.

« Conforme à la classe A des normes canadiennes de compatibilité électromagnétique. « CEM ». »

Oświadczenie VCCI (Japonia)

この装置は、クラスA情報技術装置です。この装置を家庭環境で使用すると電波妨害を引き起こすことがあります。この場合には使用者は適切な対策を講ずるよう要求されることがあります。

VCCI-A

Instrukcje dotyczące kabla zasilającego

Upewnij się, że źródło zasilania jest odpowiednie do napięcia zasilania urządzenia. Napięcie zasilania jest podane na etykiecie produktu. Stosuje się napięcie 100-127 V lub 220-240 V prądu przemiennego przy 50/60 Hz.

Podłącz kabel zasilający do urządzenia i do uziemionego gniazda prądu przemiennego.

⚠ OSTROŻNIE: Aby zapobiec uszkodzeniu produktu, używaj wyłącznie kabla zasilającego dostarczonego wraz z nim.

Oświadczenie o kablu zasilającym (Japonia)

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Oświadczenie EMC (Chiny)

此为 A 级产品，在生活环境中，该产品可能会造成无线电干扰。在这种情况下，可能需要用户对其干扰采取切实可行的措施。

Oświadczenie dotyczące kompatybilności elektromagnetycznej (Korea)

A급 기기 (업무용 방송통신기기)	이 기기는 업무용(A급)으로 전자파적합등록을 한 기기이오니 판매자 또는 사용자는 이점을 주의하시기 바라며, 가정 외의 지역에서 사용하는 것을 목적으로 합니다.
-----------------------	--

Oświadczenie EMI (Tajwan)

<p style="text-align: center;">警告使用者：</p> <p>這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。</p>

Oświadczenie w sprawie bezpieczeństwa lasera dla Finlandii

Luokan 1 laserlaite

Klass 1 Laser Apparat

HP LaserJet M4555, M4555h, M4555f, M4555fskm, laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaaliassa käytössä kirjoittimen suojakoteloointi estää lasersäteiden pääsyn laitteen ulkopuolelle. Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (2007) mukaisesti.

VAROITUS !

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

VARNING !

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP LaserJet M4555, M4555h, M4555f, M4555fskm - kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaisiksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai

muita käyttäjän käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyökaluja.

VARO !

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alttiina näkymättömälle lasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

VARNING !

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsätts användaren för osynlig laserstrålning. Betrakta ej strålen.

Tiedot laitteessa käytettävän laserdiodin säteilyominaisuuksista: Aallonpituus 775-795 nm Teho 5 m W Luokan 3B laser.

Oświadczenie GS (Niemcy)

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Tabela materiałów (Chiny)

有毒有害物质表

根据中国电子信息产品污染控制管理办法的要求而出台

部件名称	有毒有害物质和元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
打印引擎	X	0	0	0	0	0
复印机组件	X	0	0	0	0	0
控制面板	0	0	0	0	0	0
塑料外壳	0	0	0	0	0	0
格式化板组件	X	0	0	0	0	0
碳粉盒	X	0	0	0	0	0

0614

0 : 表示在此部件所用的所有同类材料中，所含的此有毒或有害物质均低于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

X : 表示在此部件所用的所有同类材料中，至少一种所含的此有毒或有害物质高于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

注：引用的“环保使用期限”是根据在正常温度和湿度条件下操作使用产品而确定的。

Ograniczenia dotyczące substancji niebezpiecznych (Turcja)

Türkiye Cumhuriyeti: EEE Yönetmeliğine Uygundur

Oświadczenia dodatkowe dotyczące urządzeń telekomunikacyjnych (faksów)

Deklaracja operacji telekomunikacyjnych dla Europy

Niniejszy produkt jest przeznaczony do podłączania do analogowych sieci PSTN (Public Switched Telecommunication Networks, publiczne komutowane sieci telefoniczne) w krajach/regionach Europejskiego Obszaru Ekonomicznego.

Produkt spełnia wymogi dyrektywy R&TTE Directive 1999/5/EC (aneks II) Unii Europejskiej i został odpowiednio oznakowany symbolem CE.

Aby uzyskać więcej szczegółowych informacji, należy zapoznać się z deklaracją zgodności producenta zamieszczoną w innej sekcji tego podręcznika.

Jednak z powodu różnic między poszczególnymi krajowymi/regionalnymi sieciami PSTN, nie można zagwarantować prawidłowej pracy urządzenia w każdym punkcie końcowym sieci PSTN. Zgodność sieci zależy od prawidłowych ustawień wybranych przez klienta podczas przygotowywania połączenia z siecią. Należy postępować zgodnie z instrukcjami podanymi w podręczniku użytkownika.

W przypadku pojawienia się problemów ze zgodnością sieci należy skontaktować się z dostawcą sprzętu lub punktem pomocy firmy Hewlett-Packard w kraju/regionie, w którym urządzenie jest używane.

Podłączenie do punktu przyłączeniowego sieci PSTN może być związane z koniecznością spełnienia dodatkowych wymagań ustalonych przez lokalnego operatora PSTN.

New Zealand Telecom Statements

The grant of a Telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Telecom has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates no endorsement of the product by Telecom, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of Telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Telecom's network services.

This equipment may not provide for the effective hand-over of a call to another device connected to the same line.

This equipment shall not be set up to make automatic calls to the Telecom "111" Emergency Service.

This product has not been tested to ensure compatibility with the FaxAbility distinctive ring service for New Zealand.

Additional FCC statement for telecom products (US)

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the ACTA. On the back of this equipment is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to the telephone company.

The REN is used to determine the quantity of devices, which may be connected to the telephone line. Excessive RENs on the telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming

call. In most, but not all, areas, the sum of the RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to the line, as determined by the total RENs, contact the telephone company to determine the maximum REN for the calling area.

This equipment uses the following USOC jacks: RJ11C.

An FCC-compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack, which is Part 68 compliant. This equipment cannot be used on telephone company-provided coin service. Connection to Party Line Service is subject to state tariffs.

If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. If advance notice is not practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary.

The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens, the telephone company will provide advance notice in order for you to make the necessary modifications in order to maintain uninterrupted service.

If trouble is experienced with this equipment, please see the numbers in this manual for repair and (or) warranty information. If the trouble is causing harm to the telephone network, the telephone company may request you remove the equipment from the network until the problem is resolved.

The customer can do the following repairs: Replace any original equipment that came with the device. This includes the print cartridge, the supports for trays and bins, the power cord, and the telephone cord. It is recommended that the customer install an AC surge arrester in the AC outlet to which this device is connected. This is to avoid damage to the equipment caused by local lightning strikes and other electrical surges.

Telephone Consumer Protection Act (US)

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains, in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, or other entity, or individual. (The telephone number provided cannot be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long distance transmission charges).

Industry Canada CS-03 requirements

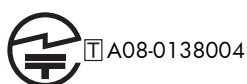
Notice: The Industry Canada label identifies certified equipment. This certification means the equipment meets certain telecommunications network protective, operational, and safety requirements as prescribed in the appropriate Terminal Equipment Technical Requirement document(s). The Department does not guarantee the equipment will operate to the user's satisfaction. Before installing this equipment, users should ensure that it is permissible for the equipment to be connected to the facilities of the local telecommunications company. The equipment must also be installed using an acceptable method of connection. The customer should be aware that compliance with the above conditions may not prevent degradation of service in some situations. Repairs to certified equipment should be coordinated by a representative designated by the supplier. Any repairs or alterations made by the user to this equipment, or equipment malfunctions, may give the telecommunications company cause to request the user to disconnect the equipment. Users should ensure for their own protection that

the electrical ground connections of the power utility, telephone lines, and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution can be particularly important in rural areas.

⚠ OSTROŻNIE: Users should not attempt to make such connections themselves, but should contact the appropriate electric inspection authority, or electrician, as appropriate. The Ringer Equivalence Number (REN) of this device is 0.0.

Notice: The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Number of all the devices does not exceed five (5.0). The standard connecting arrangement code (telephone jack type) for equipment with direct connections to the telephone network is CA11A.

Znak Japan Telecom



Oznaczenie przewodów Vietnam Telecom dla zaaprobowanych produktów typu ICTQC



Indeks

A

adres IP
konfiguracja 63, 78
adres IPv4 82
adres IPv6 83
akcesoria
numery katalogowe 329
zamawianie 328
aktualizacje, pobieranie dla
urządzenia 278
aktualizacje oprogramowania
firmowego 256
anulowanie
zlecenia druku 70
zlecenia kopiowania 163
anulowanie faksu 233
anulowanie zlecenia wydruku
(Windows) 126
arkusz danych dotyczących
bezpieczeństwa materiału
(MSDS) 353

B

baterie na wyposażeniu 352
blokada pamięci
włączanie 240
wyłączanie 240
błąd
kody 248
błędy
oprogramowanie 322
brama, ustawianie domyślnej 82
brama domyślna, ustawianie 82
bramy
konfiguracja 189
brozury
tworzenie (Windows) 148

C

Centrum Serwisowe HP 344
collate
copy jobs 164
copy
collate 164
enlarge 163
reduce 163
cyfrowa dystrybucja dokumentów
informacje 188
konfiguracja e-mail 189
obsługa protokołu LDAP 189
wysyłanie dokumentów 190
czcionki
ładowanie do komputera
Macintosh 68
czyszczenie
szyba skanera 165, 276
ścieżka papieru 276, 311
urządzenie 275

D

dokument, konwencje iii
dopasowywanie do strony 223
drukowanie
przechowywane zadania 154
ustawienia (Mac) 70
ustawienia (Windows) 127
z urządzenia USB 159
drukowanie dwustronne
ustawienia (Windows) 134
włączanie (Mac) 69
drukowanie dwustronne (dupleks)
wkładanie papieru 94
włączanie (Mac) 69
drukowanie po obu stronach
ustawienia (Windows) 134
drukowanie w trybie n-up
wybór (Windows) 136
drukowanie zablokowanych
faksów 240
drukowanie zadania
przechowywanie tymczasowe
(Windows) 156
drukowanie zadań
przechowywanie kopii stałych
(Windows) 156
przechowywanie kopii
tymczasowych (Windows)
156
przechowywanie prywatnych
kopii stałych (Windows) 157
drukowanie z urządzenia USB
159
DSS. *Patrz* program narzędziowy
do cyfrowej dystrybucji
dokumentów
dupleks (drukowanie dwustronne)
ustawienia (Windows) 134
wkładanie papieru 94
włączanie (Mac) 69
dwie strony, drukowanie na
włączanie (Mac) 69
dwustronne, kopiowanie 175
dyski twarde
zaszyfrowane 268
dystrybucja cyfrowa
dysk flash USB 187
książki adresowe 191, 193
listy odbiorców 193
obsługa protokołu SMTP 189
pamięć urządzenia 185
ustawienia zadań 182
dziennik/raport
dziennik zdarzeń 254
dziennik zdarzeń,
czyszczenie 255

- lista numerów szybkiego wybierania 255
- lista zablokowanych numerów faksów 255
- raport kodów bilingowych 254
- raport połączenia faksowego 255

Dziennik aktywności faksu
opis 258

dziennik zdarzeń 254

E

ekran główny, panel sterowania 14

e-mail

- informacje 188
- konfiguracja 189
- obsługa protokołu LDAP 189
- wysyłanie dokumentów 190

e-mail

- książki adresowe 191, 193
- listy odbiorców 193
- obsługa protokołu SMTP 189

e-mail, powiadomienia 69

energia

- zużycie 346

enlarge

- copy jobs 163

etykiety

- drukowanie (Windows) 141

Explorer, obsługiwane wersje

- wbudowany serwer internetowy HP 260

F

faks

- anulowanie 233
- drukowanie 240
- kreator konfiguracji 198, 203
- odbieranie 233
- problemy z podawaniem 244
- wymagane ustawienia 197
- wysyłanie 228

faks, książka adresowa 232

faks sieci LAN 196

falszywe materiały

- eksploatacyjne 111

fińskie oświadczenie w sprawie bezpieczeństwa lasera 359

folder sieciowy, skanowanie do 184

foldery

- wysyłanie do 184

folie przezroczyste

- drukowanie (Windows) 141

formaty papieru

- obsługiwane 88
- wybór 133
- wybór niestandardowego 133

formaty strony

- skalowanie dokumentów w celu dopasowania (Windows) 146

formatyzator

- zabezpieczenia 269

formularze

- drukowanie (Windows) 139

fotografie, niska jakość 228

funkcja poczty e-mail

- włączanie 180

funkcje 2

funkcje, opis 196

funkcje zabezpieczeń 78

G

gniazdo zabezpieczeń

- lokalizacja 11

gniazdo zasilania

- lokalizacja 10

grafika, niska jakość 228

gwarancja

- kasety drukujące 336
- licencja 338
- samodzielna naprawa przez klienta 343
- urządzenie 334

H

Harmonogram uśpienia

- ustawianie 272

HP, wbudowany serwer internetowy (EWS)

- funkcje 260

HP Universal Print Driver (UPD) 53

HP Utility 68

HP Utility, Macintosh 68

HP Web Jetadmin 58, 267

I

informacje o produkcie 1

instalacja

- kaseta drukująca 113
- oprogramowanie, połączenia USB 76
- oprogramowanie, sieci przewodowe 80
- urządzenia EIO 273
- urządzenia w sieciach przewodowych, Windows 78
- urządzenie w sieciach przewodowych, system Mac 63

instalowanie ulepszonych urządzeń we/wy (EIO) 273

Internet Explorer, obsługiwane wersje

- wbudowany serwer internetowy HP 260

IPsec 268

J

jakość druku

- poprawa (Windows) 133
- poprawianie 310

Jetadmin, HP Web 58, 267

K

kabel, USB

- numer katalogowy 331

kanadyjska deklaracja zgodności (DOC) 358

karta serwera druku

- instalacja 273

karta ulepszanego We/Wy (EIO)

- numer katalogowy 331

kaseta, drukująca

- wymiana 113

kaseta drukująca

- wymiana 113

kasety

- gwarancja 336
- inni producenci 111
- przechowywanie 111
- recykling 111
- użyłizacja 350

kasety drukujące

- gwarancja 336

- inni producenci 111
 - numery katalogowe 329
 - przechowywanie 111
 - recykling 111
 - sprawdzanie istnienia uszkodzeń 118
 - układy pamięci 337
 - utyliczacja 350
 - kasety z tonerem. *Patrz* kasety drukujące
 - klawisze, panel sterowania ekran dotykowy 16
 - kody bilingowe 211
 - kompresja JBIG ustawienie 210
 - komunikaty
 - lista numeryczna 121
 - powiadomienia e-mail 69
 - rodzaje 285
 - komunikaty o błędach
 - lista numeryczna 121
 - panel sterowania 285
 - powiadomienia e-mail 69
 - rodzaje 285
 - konfiguracja
 - adres IP 63, 78
 - zdalna 201
 - konfiguracja ogólna
 - wbudowany serwer internetowy firmy HP 261
 - konfiguracja USB, Mac 62
 - konfiguracja USB, Windows 76
 - konfiguracja zdalna
 - program narzędziowy do cyfrowej dystrybucji dokumentów 202
 - przeglądarka sieci Web 201
 - Web Jetadmin 201
 - konfiguracje, modele 2
 - kontrolowanie zleceń drukowania 104
 - konwencje w dokumencie iii
 - koperty
 - ładowanie podajnika 1 96
 - wkładanie, orientacja 94
 - kopie
 - zmiana liczby (Windows) 128
 - kopiowanie
 - anulowanie 163
 - dokumenty dwustronne 175
 - jakość, regulacja 315
 - książki 171
 - optymalizacja pod względem tekstu i obrazów 165
 - poprawianie jakości 165
 - przywracanie ustawień domyślnych 170
 - regulowanie jasności 167
 - różne rozmiary 174
 - tryb zadania 177
 - tworzenie zadania 177
 - tworzenie zapisanego zadania 173
 - ustawianie opcji 169
 - wiele oryginałów 177
 - zdjęcia 172
 - z podajnika dokumentów 162
 - z szyby 162
 - kopiowanie dwustronne 175
 - kopiowanie obustronne 175
 - Koreańskie oświadczenie dotyczące kompatybilności elektromagnetycznej 359
 - kreator, konfiguracja faksu 198, 203
 - książki
 - kopiowanie 171
 - książki adresowe, e-mail
 - obsługa protokołu LDAP 189
 - książki adresowe, e-mail
 - listy odbiorców 193
 - listy odbiorców, tworzenie 191
- L**
- LDAP, serwery
 - łączenie 189
 - licencja, oprogramowanie 338
 - liczba dzwonek przed odebraniem 218
 - liczba stron na arkusz
 - wybór (Windows) 136
 - Lista czcionek PCL
 - opis 259
 - lista odsyłaczy
 - wbudowany serwer internetowy firmy HP 266
 - Lista szybkiego wybierania
 - opis 259
- Ł**
- Lista zablokowanych faksów
 - opis 258
 - lista zablokowanych numerów faksów
 - drukowanie 255
 - listy odbiorców 193
 - logowanie
 - panel sterowania 182
- M**
- Mac
 - HP Utility 68
 - obsługiwane systemy operacyjne 62
 - oprogramowanie 68
 - problemy, rozwiązywanie 324
 - ustawienia sterowników 67, 70
 - usuwanie oprogramowania 66
 - zmiana rodzaju i formatu papieru 70
 - Macintosh
 - pomoc techniczna 344
 - zmiana rozmiaru dokumentów 71
 - maska podsieci 82
 - materiały
 - format niestandardowy, ustawienia dla systemu Macintosh 71
 - obsługiwane formaty 88
 - pierwsza strona 71
 - stan, wyświetlanie za pomocą programu HP Utility 68
 - stron na arkuszu 72
 - materiały do drukowania
 - ładowanie podajnika 1 96
 - materiały eksploatacyjne
 - błędy pamięci 121
 - inni producenci 111
 - numery katalogowe 329
 - podrabiane 111
 - recykling 111

- użytkowanie 350
 - wymiana 113
 - zamawianie 328
 - materiały eksploatacyjne innych producentów 111
 - materiały specjalne
 - wskazówki 86
 - menu
 - podsumowanie 18
 - menu, panel sterowania
 - Administracja 20
 - Backup/Restore 46
 - Calibrate/Cleaning 46
 - Obsługa materiałów eksploatacyjnych 38
 - Opcje drukowania 35
 - Raporty 20
 - Rozwiązywanie problemów 43
 - Serwis 47
 - Uaktualnianie oprogramowania sprzętowego przez USB 47
 - Ustawienia drukowania 34
 - Ustawienia faksu 29
 - Ustawienia funkcji Otwórz z USB 34
 - Ustawienia kopiowania 24
 - Ustawienia ogólne 21
 - Ustawienia sieci 40
 - Ustawienia skanowania/dystrybucji cyfrowej 27
 - Ustawienia wyświetlania 36
 - Ustawienia zszywacza/sortownika 39
 - Zarządzanie podajnikami 39
 - menu Administracja, panel sterowania 20
 - menu Kalibracja/czyszczenie, panel sterowania 46
 - menu Obsługa materiałów eksploatacyjnych, panel sterowania 38
 - menu Opcje drukowania, panel sterowania 35
 - menu Raporty, panel sterowania 20
 - menu Rozwiązywanie problemów, panel sterowania 43
 - menu Serwis, panel sterowania 47
 - menu Tworzenie kopii zapasowej/odzyskiwanie danych, panel sterowania 46
 - menu Uaktualnianie oprogramowania sprzętowego przez USB, panel sterowania 47
 - menu Ustawienia drukowania, panel sterowania 34
 - menu Ustawienia faksu, panel sterowania 29
 - menu Ustawienia funkcji Otwórz z USB, panel sterowania 34
 - menu Ustawienia kopiowania, panel sterowania 24
 - menu Ustawienia ogólne, panel sterowania 21
 - menu Ustawienia sieci, panel sterowania 40
 - menu Ustawienia skanowania/dystrybucji cyfrowej, panel sterowania 27
 - menu Ustawienia wyświetlania, panel sterowania 36
 - menu Ustawienia zszywacza/sortownika, panel sterowania 39
 - menu Zarządzanie podajnikami, panel sterowania 39
 - modele, funkcje 2
 - moduł druku dwustronnego
 - wydajność 93
 - moduły DIMM pamięci
 - zabezpieczenia 269
- N**
- narzędzia do rozwiązywania problemów
 - wbudowany serwer internetowy firmy HP 265
- nazwa użytkownika
 - ustawianie dla przechowywanych zadań (Windows) 157
- nazwy, zadanie
 - określanie (Windows) 158
- Netscape Navigator, obsługiwane wersje
 - wbudowany serwer internetowy HP 260
- nieskonfigurowane 197
- niestandardowe ustawienia druku (Windows) 129
- n stron na arkuszu 72
- numery katalogowe
 - kasety drukujące 329
 - materiały eksploatacyjne 329
 - zestawy konserwacyjne 329
- O**
- obsługa klienta
 - online 344
- obsługiwane systemy operacyjne 50, 62
- obsługiwany papier 88
- obszar wyjściowy
 - zacięcia 290
- ochrona środowiska 4
- odbieranie faksów 233
- odinstalowywanie
 - oprogramowania Mac 66
 - odinstalowywanie oprogramowania w systemie Windows 57
- odpytywanie 221
- odpytywanie faksu 221
- odstęp przed ponownym wybieraniem, ustawianie 205
- odzysk
 - program ochrony środowiska i zwrotu materiałów eksploatacyjnych firmy HP 350
- ograniczenia dotyczące materiałów 352
- okładki
 - drukowanie (Mac) 71
 - drukowanie na innym papierze (Windows) 144
- opcje zszywania
 - wybieranie (Windows) 151
- opóźnienie uśpienia
 - włączanie 271
 - wyłączanie 271
- oprogramowanie
 - HP Utility 68
 - HP Web Jetadmin 58
 - instalacja, połączenia USB 76
 - instalacja, sieci przewodowe 80

- Mac 68
 - obsługiwane systemy
 - operacyjne 50, 62
 - odinstalowywanie w systemie Windows 57
 - odinstalowywanie z systemu Mac 66
 - problemy 322
 - umowa licencyjna na korzystanie z oprogramowania 338
 - ustawienia 54, 67
 - wbudowany serwer internetowy 58
 - oprogramowanie HP-UX 59
 - oprogramowanie Linux 59
 - oprogramowanie SAP 59
 - oprogramowanie Solaris 59
 - oprogramowanie sprzętowe
 - aktualizacja dla komputera Mac 68
 - oprogramowanie sprzętowe, pobieranie nowego 278
 - oprogramowanie UNIX 59
 - optymalizacja obrazów kopii 165
 - orientacja
 - papier, podczas ładowania 94
 - wybór, Windows 137
 - orientacja pionowa
 - wybór, Windows 137
 - orientacja pozioma
 - wybór, Windows 137
 - ostatnia strona
 - drukowanie na innym papierze (Windows) 144
 - ostrzeżenia iii
 - oświadczenia dotyczące bezpieczeństwa 358, 359
 - oświadczenia dotyczące bezpieczeństwa lasera 358, 359
 - oświadczenia o zgodności z normami
 - program zgodności produktu z zasadami ochrony środowiska 349
 - oświadczenie VCCI dla Japonii 358
 - otwieranie sterowników drukarki (Windows) 127
- P**
- pamięć
 - błędy materiałów eksploatacyjnych 121
 - dołączona 68
 - wbudowana 2
 - pamięć, zapisywanie i usuwanie faksów 228
 - pamięć masowa, zadanie ustawienia dla systemu Macintosh 69, 73
 - pamięć urządzenia
 - wysyłanie do 185
 - pamięć urządzenia, skanowanie do 185
 - panel sterowania
 - ekran główny 14
 - komunikaty, lista numeryczna 121
 - komunikaty, rodzaje 285
 - menu, podsumowanie 18
 - menu administracyjne 20
 - menu Backup/Restore 46
 - menu Calibrate/Cleaning 46
 - menu Obsługa materiałów eksploatacyjnych 38
 - menu Opcje drukowania 35
 - menu Raporty 20
 - menu Rozwiązywanie problemów 43
 - menu Serwis 47
 - menu Uaktualnianie oprogramowania sprzętowego przez USB 47
 - menu Ustawienia drukowania 34
 - menu Ustawienia faksu 29
 - menu Ustawienia funkcji Otwórz z USB 34
 - menu Ustawienia kopiowania 24
 - menu Ustawienia ogólne 21
 - menu Ustawienia sieci 40
 - menu Ustawienia skanowania/dystrybucji cyfrowej 27
 - menu Ustawienia wyświetlania 36
 - menu Ustawienia zszywacza/sortownika 39
 - menu Zarządzanie podajnikami 39
 - pomoc 13
 - przyciski ekranu dotykowego 16
 - strona czyszcząca, drukowanie 276
 - umieszczenie 6
 - ustawienia 54, 67
 - zabezpieczenia 269
 - papier
 - drukowanie na papierze firmowym lub formularzach (Windows) 139
 - format niestandardowy, ustawienia dla systemu Macintosh 71
 - ładowanie 96
 - ładowanie, orientacja 94
 - okładki, używanie innego papieru 144
 - pierwsza i ostatnia strona, używanie innego papieru 144
 - pierwsza strona 71
 - stron na arkuszu 72
 - wybieranie 310
 - zacięcia 286
 - papier, zamawianie 328
 - papier 10 x 15 cm
 - drukowanie (Windows) 135
 - papier 4 x 6 cali
 - drukowanie (Windows) 135
 - papier A3 169
 - papier firmowy
 - drukowanie (Windows) 139
 - papier o małym formacie
 - drukowanie (Windows) 135
 - papier specjalny
 - drukowanie (Windows) 141
 - wskazówki 86
 - papier z nadrukiem
 - drukowanie (Windows) 139
 - parametry akustyczne 346
 - parametry elektryczne 346
 - pasek komunikatów o stanie 228
 - pauza, wybieranie 228

- pierwsza strona
 - drukowanie na innym papierze (Windows) 144
 - używanie innego papieru 71
- pierwszeństwo, ustawienia 54, 67
- pliki PostScript Printer Description (PPD)
 - dołączone 68
- podajnik 1
 - zacięcia 297
- Podajnik 1
 - pojemność 92
- Podajnik 2
 - pojemność 92
- Podajnik 3, 4 i 5
 - pojemność 92
- podajnik dokumentów
 - kopiowanie 162
 - kopiowanie dokumentów dwustronnych 175
 - pojemność 93
 - zacięcia 289
- podajniki
 - konfigurowanie 102
 - orientacja papieru 94
 - pojemność 92
 - umieszczenie 6
 - ustawienia dla systemu Macintosh 68
 - wkładanie papieru 92
 - w komplecie 2
 - wybór (Windows) 133
 - zacięcia 301
- podajnik kopert
 - pojemność 93
- podrabiane materiały eksploatacyjne 111
- pojemniki, wyjście
 - pojemność 92
- pojemniki, wyjściowe
 - umieszczenie 6
- pojemniki wyjściowe
 - konfiguracja 105
 - pojemność 93
 - wybieranie (Windows) 149
- pojemnik wyjściowy
 - lokalizacja 6
 - pojemność 92
 - zacięcia 294
- pokrywy, lokalizacja 6
- połączenia
 - rozwiązywanie problemów 320
- połączenia głosowe i ponowne próby wybierania 239
- połączenie
 - USB w systemie Mac 62
 - USB w systemie Windows 76
- pomoc
 - opcje druku (Windows) 128
- pomoc, panel sterowania 13
- pomoc online, panel sterowania 13
- pomoc techniczna
 - online 344
- pomoc techniczna online 344
- ponowne wybieranie w przypadku braku odpowiedzi
 - ustawienie 207
- ponowne wybieranie w przypadku zajętości
 - ustawienie 206
- porty
 - lokalizacja 11
- porty interfejsów
 - lokalizacja 10, 11
- potwierdzenie numeru faksu 209
- powiadomienia e-mail 69
- powiadomienie o faksie 214
- powolna transmisja faksu 247
- powolne przyjmowanie faksu 246
- PPD
 - dołączone 68
- prawe dolne drzwiczki
 - zacięcia 302
- prawe drzwiczki, góra
 - zacięcia 296
- prefiks
 - wybieranie automatyczne 208
- prefiks wybierania
 - ustawienie 208
- problemy z podawaniem 244
- problem z pobieraniem papieru
 - rozwiązywanie 286
- produkt. *Patrz* urządzenie wielofunkcyjne
- produkt wolny od rtęci 352
- program narzędziowy do cyfrowej dystrybucji dokumentów, konfiguracja zdalna 202
- program Web Jetadmin, konfiguracja zdalna 201
- program zgodności produktu z zasadami ochrony środowiska 349
- protokoły, sieć 77
- próbne
 - wybieranie (Windows) 155
- przechowywane zadania
 - drukowanie 154
 - określanie nazwy (Windows) 158
 - otrzymywanie powiadomień po wydrukowaniu (Windows) 157
 - tworzenie (Windows) 153
 - ustawianie nazwy użytkownika (Windows) 157
 - usuwanie 155
- przechowywane zlecenia
 - zabezpieczanie 269
- przechowywanie
 - kasety drukujące 111
- przechowywanie, zadania
 - opcje ustawień (Windows) 155
- przechowywanie, zadanie
 - dostępne tryby 152
 - opcje ustawień (Windows) 155
- przechowywanie zadania
 - opcje ustawień (Windows) 155
- przechowywanie zadań
 - dostępne tryby 152
 - kopie stałe (Windows) 156
 - kopie tymczasowe (Windows) 156
 - opcje ustawień (Windows) 155
 - próbne (Windows) 155
 - prywatne kopie stałe (Windows) 157
 - tymczasowe zadania osobiste (Windows) 156

- ustawienia dla systemu
 - Macintosh 73
 - w systemie Windows 153
- przeglądarka, sieci Web
 - konfiguracja zdalna 201
- przeglądarka internetowa, wymagania
 - wbudowany serwer internetowy HP 260
- przepisy FCC 348
- przestrogi iii
- przycisk błędu, ekran dotykowy panelu sterowania 16
- przycisk Ekran główny, ekran dotykowy panelu sterowania 16
- przyciski, panel sterowania ekran dotykowy 16
- przycisk ostrzeżenia, ekran dotykowy panelu sterowania 16
- przycisk pomocy, ekran dotykowy panelu sterowania 16
- przycisk Start, ekran dotykowy panelu sterowania 16
- przycisk wł/wył, umiejscowienie 6
- przywracanie ustawień domyślnych
 - kopiowanie 170
- przywracanie ustawień fabrycznych 284

R

- raport kodów bilingowych
 - drukowanie 254
- Raport kodu billingu
 - opis 258
- raport połączenia 255
- Raport połączenia faksowego
 - opis 259
- Raport śledzenia T.30 255
- Raporty faksu
 - opis 258
- recykling 4, 350
- reduce
 - copy jobs 163
- regulowanie obrazów kopii 167
- rejestracja
 - zacięcia 307
- rodzaje papieru
 - obsługiwane 91
 - wybór 133

- rozdzielczość
 - ustawienie 213
- rozmiar papieru
 - zmiana 87
- rozwiązywanie
 - problemy z drukiem z urządzenia USB 318
 - problemy z połączeniem bezpośrednim 320
 - problemy z siecią 320
- rozwiązywanie problemów
 - brak reakcji 316
 - długi czas reakcji 317
 - druk z urządzenia USB 318
 - komunikaty, rodzaje 285
 - komunikaty o błędach, lista numeryczna 121
 - komunikaty panelu sterowania 285
 - powiadomienia e-mail 69
 - powolna transmisja faksu 247
 - powolne przyjmowanie faksu 246
 - problemy z komputerem Mac 324
 - problemy z podawaniem papieru 286
 - problemy z połączeniem bezpośrednim 320
 - problemy z siecią 320
 - przycisk błędu, ekran dotykowy panelu sterowania 16
 - systemy PBX 247
 - wady cykliczne 119
 - zacięcia 286
- rozwiązywanie problemów w systemach PBX 247
- rozwiązywanie problemów z liniami telefonicznymi 247
- różne rozmiary
 - kopiowanie 174

S

- serwer druku HP Jetdirect
 - instalacja 273
 - wyposażenie modeli 2
- serwer druku Jetdirect
 - instalacja 273
 - wyposażenie modeli 2

- serwery SMTP
 - łączenie 189
- sieci
 - adres IPv4 82
 - adres IPv6 83
 - brama domyślna 82
 - dołączone serwery druku 2
 - HP Web Jetadmin 267
 - instalacja urządzeń EIO 273
 - konfiguracja 77
 - maska podsieci 82
 - obsługiwane protokoły 77
 - serwery SMTP 189
 - SMTP, serwery 189
 - zabezpieczenia 78
- sieci, przewodowe
 - instalacja urządzenia, Mac 63
 - instalacja urządzenia, Windows 78
- sieć
 - hasło, ustawianie 81
 - hasło, zmiana 81
 - ustawienia, wyświetlanie 81
 - ustawienia, zmiana 81
- skalowanie dokumentów
 - Macintosh 71
 - Windows 146
- skaner
 - czyszczenie szyby 315
 - zacięcia 294
- skanowanie
 - ustawienia zadań 182
- skanowanie do folderu 184
- skanowanie do pamięci urządzenia 185
- skanowanie do USB 187
- skanowanie do wiadomości e-mail
 - informacje 188
 - konfiguracja 189
 - obsługa protokołu LDAP 189
 - wysyłanie dokumentów 190
- skanowanie do wiadomości e-mail książki adresowe 191, 193
- listy odbiorców 193
- obsługa protokołu SMTP 189
- ustawienia zadań 182

- skrót (Windows)
- tworzenie 130
- używanie 129

- special paper
 - copying 169
 - specjalny, papier
 - drukowanie (Windows) 141
 - specyfikacje
 - elektryczne i akustyczne 346
 - środowisko pracy 346
 - specyfikacje środowiska pracy 346
 - stan
 - ekran główny, panel sterowania 14
 - HP Utility, Macintosh 68
 - komunikaty, rodzaje 285
 - stan, strona przystawki faksującej 243
 - sterowniki
 - obsługiwane (Windows) 51
 - uniwersalny 53
 - ustawienia 54
 - ustawienia (Mac) 70
 - ustawienia (Windows) 127
 - ustawienia wstępne (Mac) 70
 - zmiana rodzajów i rozmiarów papieru 87
 - zmiana ustawień (Mac) 67
 - zmiana ustawień (Windows) 55
 - sterowniki drukarek (Windows)
 - obsługiwane 51
 - sterowniki drukarki
 - wybieranie 313
 - sterowniki drukarki (Mac)
 - ustawienia 70
 - zmiana ustawień 67
 - sterowniki drukarki (Windows)
 - ustawienia 127
 - zmiana ustawień 55
 - sterowniki emulacji PS 51
 - sterowniki PCL
 - uniwersalny 53
 - Strona katalogu plików
 - opis 258
 - Strona konfiguracji
 - opis 258
 - strona stanu materiałów eksploatacyjnych
 - drukowanie 120
 - opis 258
 - Strona zużycia
 - opis 258
 - stron na arkuszu 72
 - strony informacyjne
 - drukowanie lub wyświetlanie 258
 - wbudowany serwer internetowy firmy HP 261
 - strony internetowe
 - arkusz danych o bezpieczeństwie materiałów (MSDS) 353
 - system Windows
 - ustawienia sterownika 55
 - szablon, zniekształcenie
 - cykliczne 119
 - szyba skanera
 - czyszczenie 165
 - szybkie kopie zadań
 - przechowywanie (Windows) 156
 - szybkie wybieranie
 - lista numerów 255
 - tworzenie 234
 - usuń 235
 - szybkość modemu 246
- Ś**
- środowisko, specyfikacje 346
- T**
- Tajwan, Oświadczenie EMI 359
 - TCP/IP
 - ręczna konfiguracja parametrów IPv4 82
 - ręczna konfiguracja parametrów IPv6 83
 - tryb korekcji błędów
 - ustawienia 210
 - tryb wybierania
 - ustawienie 204
 - tryb zadania, kopiowanie 177
 - tworzenie zadania, kopiowanie 177
 - typy papieru
 - zmiana 87
- U**
- układ pamięci, kasetka drukująca
 - opis 337
 - Unia Europejska, usuwanie zużytych urządzeń 352
 - uniwersalny sterownik druku 53
 - urządzenia USB
 - drukowanie 159
 - urządzenie wielofunkcyjne 196
 - USB
 - wysyłanie do 187
 - USB, skanowanie do 187
 - ustawianie daty/godziny 199
 - ustawienia
 - blokada pamięci 240
 - dopasowywanie do strony 223
 - kody bilingowe 211
 - kompresja JBIG 210
 - liczba dzwonek przed odebraniem 218
 - odstęp przed ponownym wybieraniem 205
 - pierwszeństwo 54, 67
 - ponowne wybieranie w przypadku braku odpowiedzi 207
 - ponowne wybieranie w przypadku zajętości 206
 - potwierdzenie numeru faksu 209
 - prefiks wybierania 208
 - przywracanie fabrycznych 284
 - rozdzielczość 213
 - sterowniki 55
 - sterowniki (Mac) 67
 - tryb korekcji błędów 210
 - tryb wybierania 204
 - ustawienia wstępne sterownika (Mac) 70
 - wybór podajnika papieru 225
 - wykrywanie sygnału wybierania 208
 - wymagane 197
 - znakowanie faksów odbieranych 223
 - ustawienia domyślne, kopiowanie
 - przywracanie 170
 - ustawienia drukowania
 - wbudowany serwer internetowy firmy HP 262

- ustawienia dystrybucji cyfrowej
 - wbudowany serwer internetowy HP 263
 - ustawienia ekonomiczne 271
 - ustawienia faksu
 - wbudowany serwer internetowy HP 264
 - ustawienia kopiowania
 - wbudowany serwer internetowy HP 262
 - ustawienia niestandardowego formatu papieru
 - Macintosh 71
 - ustawienia powiadomienia 214
 - ustawienia serwisowe 255
 - ustawienia sieci
 - wbudowany serwer internetowy firmy HP 266
 - ustawienia skanowania
 - wbudowany serwer internetowy HP 263
 - ustawienia sterownika dla systemu Macintosh
 - papier o niestandardowym formacie 71
 - Przechowywanie zadań 73
 - znaki wodne 71
 - ustawienia wstępne (Mac) 70
 - ustawienia zabezpieczeń
 - wbudowany serwer internetowy firmy HP 265
 - ustawienie w panelu sterowania trybu EconoMode 23
 - usuwanie
 - przechowywane zadania 155
 - usuwanie, zużyte 352
 - usuwanie danych dziennika/raportu 255
 - usuwanie oprogramowania Mac 66
 - usuwanie zużytych 352
 - utrwalacz
 - zacięcia 303
 - użytkowanie materiałów eksploatacyjnych 111
 - uwagi iii
 - Użycie kolorów, Macintosh 68
- V**
- VoIP 240
- W**
- wady, cykliczne 119
 - wady cykliczne, rozwiązywanie problemów 119
 - wbudowany serwer internetowy
 - przypisywanie haseł 268
 - wbudowany serwer internetowy (EWS)
 - funkcje 260
 - wbudowany serwer internetowy EWS. *Patrz* wbudowany serwer internetowy
 - wbudowany serwer internetowy firmy HP
 - konfiguracja ogólna 261
 - lista odsyłaczy 266
 - narzędzia do rozwiązywania problemów 265
 - strony informacyjne 261
 - ustawienia drukowania 262
 - ustawienia sieci 266
 - ustawienia zabezpieczeń 265
 - wbudowany serwer internetowy HP
 - ustawienia dystrybucji cyfrowej 263
 - ustawienia faksu 264
 - ustawienia kopiowania 262
 - ustawienia skanowania 263
 - Wbudowany serwer sieciowy HP 58
 - wiele stron na jednym arkuszu 72
 - wiele stron na jednym arkuszu drukowanie (Windows) 136
 - Windows
 - obsługiwane sterowniki 51
 - obsługiwane systemy operacyjne 50
 - uniwersalny sterownik druku 53
 - Witryna firmy HP dotycząca oszustw 111
 - Witryna internetowa HP dotycząca oszustw 111
 - witryny
 - obsługa klienta 344
 - obsługa klientów, Macintosh 344
 - uniwersalny sterownik druku 53
 - witryny internetowe
 - HP Web Jetadmin, pobieranie 267
 - witryny sieci Web
 - zgłaszanie oszustw 111
 - wkładanie materiałów
 - podajnik 2 98, 100
 - podajnik 3, 4 i 5 98, 100
 - wkładanie papieru 92
 - wskazówki iii
 - wsparcie techniczne
 - online 344
 - wybieranie grupowe. *Patrz* szybkie wybieranie
 - wybieranie impulsowe
 - ustawienie 204
 - wybieranie tonowe
 - ustawienie 204
 - wybór podajnika papieru 225
 - wykrywanie sygnału wybierania, ustawianie 208
 - wyłącznik zasilania, lokalizacja 6
 - wymagane ustawienia
 - kraj/region 197
 - wymagania dotyczące przeglądarki
 - wbudowany serwer internetowy HP 260
 - wymagania dotyczące temperatury 346
 - wymagania dotyczące wilgotności 346
 - wymagania systemowe
 - wbudowany serwer internetowy HP 260
 - wyrównania duplexu
 - ustawienia 158
 - wysyłanie cyfrowe
 - foldery 184
 - wysyłanie do wiadomości e-mail
 - informacje 188, 189
 - obsługa protokołu LDAP 189
 - włączanie 180
 - wysyłanie dokumentów 190
 - wysyłanie faksów
 - korzystanie z numerów w książce adresowej faksu 232

- wysyłanie faksu
 - do wielu odbiorców 234
 - usuwanie wielu odbiorców 235
- wysyłanie jako wiadomości e-mail
 - książki adresowe 191, 193
 - listy odbiorców 193
 - obsługa protokołu SMTP 189
 - ustawienia zadań 182
- Wyślij do folderu 184
- Z**
- zabezpieczenia
 - zaszyfowany dysk twardy 268
- zacięcia
 - obszar wyjściowy 290
 - podajnik 1 297
 - podajnik dokumentów 289
 - podajniki 301
 - pojemnik wyjściowy 294
 - prawe dolne drzwiczki 302
 - prawe drzwiczki, góra 296
 - przyczyny 286
 - rejestracja 307
 - skaner 294
 - usuwanie 309
 - utrwalacz 303
 - zszywacz 290, 291
- zadania
 - ustawienia dla systemu Macintosh 69
- zadania, drukowanie
 - przechowywanie kopii stałych (Windows) 156
 - przechowywanie kopii tymczasowych (Windows) 156
 - przechowywanie prywatnych kopii stałych (Windows) 157
 - przechowywanie tymczasowe (Windows) 156
- zadania, przechowywane
 - drukowanie 154
 - określanie nazwy (Windows) 158
 - otrzymywanie powiadomień po wydrukowaniu (Windows) 157
 - tworzenie (Windows) 153
 - ustawianie nazwy użytkownika (Windows) 157
 - usuwanie 155
- zadania drukowania 125
- zadania prywatne
 - przechowywanie stałe (Windows) 157
- zamawianie
 - materiały eksploatacyjne i akcesoria 328
 - numery katalogowe dla 329
- zapisane zadania
 - tworzenie z kopii 173
- zapisywanie do folderu sieciowego
 - włączanie 180
- zapisywanie do pamięci
 - urządzenia
 - włączanie 180
- zapisywanie do USB
 - włączanie 180
- Zapisywanie w pamięci
 - urządzenia 185
- Zapisz na USB 187
- zarządzanie siecią 81
- zatrzymywanie zlecenia wydruku (Windows) 126
- zdjęcia
 - kopiowanie 172
- zestawy konserwacyjne
 - numery katalogowe 329
- zlecenie druku
 - anulowanie 70
- zmiana rozmiaru dokumentów
 - Macintosh 71
 - Windows 146
- znacznik pamięci
 - lokalizacja 114
- znaki wodne
 - dodawanie (Windows) 147
- znakowanie faksów odbieranych 223
- zszywacz
 - zacięcia 290, 291
- zszywacz/układacz
 - pojemność 93
- zszywki
 - wkładanie 116

© 2017 HP Development Company, L.P.

www.hp.com

