



LASERJET ENTERPRISE M4555

MFP SERIES

Guia do usuário





LaserJet Enterprise M4555 Série MFP

Guia do usuário

Copyright e licença

© 2017 Copyright HP Development Company, L.P.

A reprodução, adaptação ou tradução sem permissão prévia por escrito é proibida, exceto quando permitido de acordo com as leis de copyright.

As informações aqui contidas estão sujeitas a alterações sem aviso prévio.

As únicas garantias para produtos e serviços HP estão estabelecidas na declaração de garantia expressa que acompanha esses produtos e serviços. Nenhuma informação contida neste documento deve ser considerada garantia adicional. A HP não se responsabilizará por erros técnicos ou editoriais, nem por omissões contidas neste documento.

Edition 2, 8/2019

Créditos de marca comercial

Intel® Core™ é uma marca comercial registrada da Intel Corporation nos Estados Unidos e em outros países/regiões.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP e Windows Vista® são marcas comerciais registradas da Microsoft Corporation nos EUA.

ENERGY STAR® e a marca ENERGY STAR® são marcas registradas nos EUA.

Convenções usadas neste guia

 **DICA:** Dicas fornecem sugestões úteis ou atalhos.

 **NOTA:** Notas fornecem informações importantes para explicar um conceito ou concluir uma tarefa.

 **CUIDADO:** Cuidados indicam procedimentos que você deve seguir para evitar perder dados ou danificar o produto.

 **AVISO!** Avisos alertam você sobre procedimentos específicos que você deve seguir para evitar ferimentos pessoais, perdas catastróficas de dados ou extensos danos ao produto.

Conteúdo

1	Informações básicas do produto	1
	Comparação de produtos	2
	Recursos para preservação ambiental	4
	Recursos de acessibilidade	5
	Vistas do produto	6
	Visão frontal	6
	MFP da M4555 MFP	6
	MFP da M4555f MFP	7
	MFP da M4555fskm MFP	9
	Visão posterior	10
	Portas de interface	11
	Localização do número de série e do número do modelo	11
	Layout do painel de controle	12
	Sistema de Ajuda do painel de controle	13
	Navegação na tela sensível ao toque	14
	Botões na tela de toque	16
2	Menus do painel de controle	17
	Menus do painel de controle	18
	Menu Administração	20
	Menu Relatórios	20
	Menu Configurações gerais	21
	Menu Configurações de cópia	24
	Menu Configurações de Digitalizar/envio digital	27
	Menu Configurações de fax	29
	Menu Configuração para abrir a partir do USB	33
	Menu Configurações de impressão	33
	Menu Opções de impressão	35
	Menu Configurações de exibição	35
	Menu Gerenciar suprimentos	37
	Menu Gerenciar bandejas	38

Menu Configurações de grampeador/empilhador	38
Menu Configurações de Rede	39
Menu Solução de problemas	42
Menu Manutenção do dispositivo	45
Menu Backup/restauração	45
Menu Calibração/Limpeza	45
Menu Atualização do firmware de USB	46
Menu Serviço	46

3 Software para Windows 47

Sistemas operacionais suportados para o Windows	48
Drivers da impressora suportados para Windows	49
Selecione o driver de impressão adequado para Windows	50
HP Universal Print Driver (UPD)	51
Modos de instalação do UPD	51
Prioridade para configurações de impressão	52
Alterar as configurações do driver de impressora para Windows	53
Alterar as configurações de todos os trabalhos de impressão até o encerramento do programa de software	53
Alterar as configurações padrão de todos os trabalhos de impressão	53
Alterar as configurações padrão do produto	53
Remover software do Windows	55
Utilitários suportados para Windows	56
HP Web Jetadmin	56
Servidor da Web Incorporado HP	56
Software para outros sistemas operacionais	57

4 Usar o produto com Mac 59

Software para Mac	60
Sistemas operacionais compatíveis com Mac	60
Drivers de impressora compatíveis com Mac	60
Instalar software para sistemas operacionais Mac	60
Instalar o software para computadores Mac conectados diretamente ao produto	60
Instalar software para computadores Mac em uma rede com fio	61
Configurar o endereço IP	61
Instale o software	63
Remover software de sistemas operacionais Mac	64
Prioridade das configurações de impressão para Mac	65
Alterar as configurações do driver de impressora para Mac	65
Software para computadores Mac	66

HP Utility para Mac	66
Abrir o HP Utility	66
Recursos do HP Utility	66
Utilitários compatíveis com Mac	67
Servidor da Web Incorporado HP	67
Impressão com Mac	68
Cancelar um trabalho de impressão com Mac	68
Alterar o tipo e o tamanho do papel com Mac	68
Criar e usar predefinições de impressão no Mac	68
Redimensionar documentos ou imprimir em um papel de tamanho personalizado no Mac	69
Imprimir uma capa no Mac	69
Usar marcas d'água no Mac	69
Imprimir várias páginas em uma folha de papel no Mac	70
Imprimir nos dois lados da página (duplex) no Mac	70
Armazenar trabalhos no Mac	71
Resolva problemas com o Mac	72

5 Conectar o produto 73

Isenção de responsabilidade do compartilhamento da impressora	74
Conecte com USB	74
Instalação com CD	74
Conecte-se a uma rede	75
Protocolos de rede suportados	75
Instale o produto em uma rede com fio	76
Configurar o endereço IP	76
Instalar o software	78
Definir configurações de rede	79
Exibição ou alteração das configurações de rede	79
Definição ou alteração da senha de rede	79
Configurar manualmente os parâmetros de TCP/IP IPv4 no painel de controle	80
Configuração manual de parâmetros de TCP/IP IPv6 no painel de controle	81

6 Papel e mídia de impressão 83

Entenda a utilização do papel	84
Diretrizes para papel especial	84
Altere o driver da impressora para que corresponda ao tipo e ao tamanho do papel no Windows	85
Tamanhos de papel suportados	86
Tipos de papel suportados	89

Carregar as bandejas de papel	90
Capacidade da bandeja e do compartimento	90
Orientação do papel para carregá-lo nas bandejas	92
Orientação do papel para carregamento na Bandeja 1	92
Orientação do papel para carregamento na Bandeja 2 ou nas Bandejas 3, 4 e 5	93
Carregamento da bandeja 1	94
Carregar a Bandeja 2 e as Bandejas opcionais 3, 4 e 5 com papel de tamanho padrão	96
Carregar a Bandeja 2 e as Bandejas opcionais 3, 4 e 5 com papel de tamanho personalizado	98
Configurar bandejas	100
Configurar uma bandeja ao carregar papel	100
Configurar uma bandeja de modo a corresponder às configurações do trabalho de impressão	100
Configure uma bandeja usando o painel de controle	100
Seleção do papel por origem, tipo ou tamanho	102
Origem	102
Tipo e tamanho	102
Selecionar um compartimento de saída (para modelos com grampeador/empilhador)	103
7 Gerenciamento de suprimentos	105
Dados dos cartuchos de impressão	106
Vistas de suprimentos	107
Vistas do cartucho de impressão	107
Gerenciar cartuchos de impressão	108
Configurações dos cartuchos de impressão	108
Impressão quando um cartucho está no fim de sua vida útil estimada	108
Ative ou desative as opções Configurações Muito baixo no painel de controle	108
Armazene e recicle suprimentos	109
Reciclagem de suprimentos	109
Armazenamento do cartucho de impressão	109
Política HP sobre cartuchos de impressão não-HP	109
Website antifalsificações HP	109
Instruções de substituição	110
Como substituir o cartucho de impressão	110
Substituir o cartucho de grampos (para modelos grampeador/empilhador)	113
Resolva problemas com suprimentos	115
Verificar os cartuchos de impressão	115
Inspeção se há algum dano no cartucho de impressão	115

Defeitos repetitivos	116
Imprimir a página de status de suprimentos	117
Interprete as mensagens do painel de controle sobre suprimentos	117

8 Tarefas de impressão 121

Cancele um trabalho de impressão do Windows	122
Tarefas básicas de impressão com o Windows	123
Abrir o driver da impressora com o Windows	123
Obter ajuda para qualquer opção de impressão com o Windows	124
Alterar o número de cópias de impressão com o Windows	124
Salvar as configurações personalizadas de impressão para reutilização com o Windows	125
Usar um atalho de impressão com o Windows	125
Criar atalhos de impressão	126
Melhorar a qualidade de impressão com o Windows	129
Selecionar o tamanho de página com o Windows	129
Selecionar um tamanho de página personalizado com o Windows	129
Selecionar o tipo de papel com o Windows	129
Selecionar a bandeja de papel com o Windows	129
Imprimir nos dois lados (dúplex) com o Windows	130
Imprimir em papel 10 x 15 cm (4 x 6 pol) no Windows	131
Imprimir múltiplas páginas por folha com o Windows	132
Selecionar a orientação de página com o Windows	133
Tarefas adicionais de impressão com o Windows	135
Imprimir em papel timbrado pré-impresso ou formulários com o Windows	135
Imprimir em papel especial, etiquetas ou transparências	137
Imprimir a primeira ou a última página em papel diferente com o Windows	140
Como dimensionar um documento para ajustá-lo ao tamanho da página no Windows .	142
Adicionar uma marca d'água a um documento no Windows	143
Criar um folheto com o Windows	144
Selecione as opções de saída com o Windows (somente modelos fsm)	145
Selecione uma bandeja de saída com o Windows	145
Selecione as opções de grampos com o Windows	147
Usar os recursos de armazenamento de trabalhos no Windows	148
Criar um trabalho armazenado no Windows	149
Imprimir um trabalho armazenado	150
Excluir um trabalho armazenado no Windows	151
Definir opções de armazenamento de trabalhos no Windows	151
Imprimir uma cópia para prova antes de imprimir todas as cópias	151
Armazene temporariamente um trabalho privado no produto e o imprima mais tarde	152

Armazenar temporariamente um trabalho no produto	152
Armazenar permanentemente um trabalho no produto	152
Tornar um trabalho permanentemente armazenado privado, assim qualquer um que tentar imprimi-lo deverá fornecer um PIN ..	153
Receber aviso quando alguém imprimir um trabalho armazenado	153
Definir um nome de usuário para o trabalho armazenado	153
Especificar um nome para o trabalho armazenado	154
Imprimir trabalhos especiais no Windows	154
Configurar o alinhamento dúplex	154
Impressão independente via USB	155

9 Copiar 157

Use as funções de cópia	158
Cópia	158
Cancelar um trabalho de cópia	159
Reduzir ou ampliar uma imagem de cópia	159
Agrupar um trabalho de cópia	160
Configurações de cópia	161
Altere a qualidade das cópias	161
Otimize a imagem de cópia para textos ou imagens	161
Verifique se o vidro do scanner está sujo ou manchado	161
Ajuste a claridade/escurecimento da cópia	163
Defina configurações de cópia personalizadas	165
Definir o tamanho e o tipo de papel para cópia em papel especial	165
Restaurar as configurações padrão de cópia	166
Copie um livro	167
Copie uma foto	168
Crie e armazene um trabalho de cópia	169
Copie originais de tamanhos mistos	170
Copiar em ambos os lados (dúplex)	171
Use o modo de Criação de trabalhos	173

10 Digitalize e envie documentos 175

Configure recursos de digitalização/envio	176
Use as funções de digitalização e envio	178
Efetue login	178
Altere as configurações padrão de digitalização/envio no painel de controle do produto	178
Envie um documento digitalizado	180
Envie um documento digitalizado para uma pasta de rede	180
Envie um documento digitalizado para uma pasta na memória do produto	181

Envie um documento digitalizado para uma unidade flash USB	183
Enviar para e-mail	184
Protocolos suportados	184
Definir configurações de servidor de e-mail	185
Envie um documento digitalizado para um ou mais endereços de e-mail	186
Use a agenda de endereços	187
Adicione contatos à agenda de endereços no painel de controle do produto	188
Envie um documento para e-mail usando a agenda de endereços ..	189

11 Fax 191

Configure o fax	192
Introdução	192
Recursos do Acessório para fax analógico 500 da HP LaserJet	192
Verificar a operação do fax	193
Configurações obrigatórias do fax	193
Assistente de configuração do fax	194
Configurar ou verificar a data e a hora	195
Configurar ou verificar o formato de data/hora	195
Definir configurações de fax	197
Configuração remota do fax	197
Navegador da Web	197
HP Web Jetadmin	197
HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility	198
Enviar configurações de fax	198
Configuração do envio de fax	198
Assistente de configuração do fax	198
Configurações de discagem do fax	200
Configurações gerais de envio de fax	204
Configurar códigos de faturamento	207
Opções padrão de trabalho	207
Visualização de imagem	208
Configurar a resolução de fax enviado	208
Lados	209
Notificação	209
Orientação do conteúdo	210
Tamanho original	211
Ajuste da imagem	211
Otimizar texto/imagens	212
Criar trabalho	212
Supressão de páginas em branco	213

Configurações de recebimento de fax	213
Configuração de recepção de fax	213
Ajuste do volume do toque	213
Definir toques para atender	214
Definir a velocidade de recepção de fax	214
Definir o intervalo de toques	215
Definir a frequência de toques	215
Ativar ou desativar a programação de impressão de fax	215
Bloquear fax recebidos	216
Criação de uma lista de fax bloqueado	216
Excluir números da lista de fax bloqueados	217
Iniciar recepção de chamada	217
Opções padrão de trabalho	217
Notificação	218
Marcar fax recebidos (fax recebidos)	219
Configurar ajustar à página	219
Configurar a seleção de papel	220
Configurar o compartimento de saída	220
Definir lados	221
Configurar a bandeja do papel	221
Habilitar encaminhamento de fax	221
Use o fax	223
Tela de recurso Fax	223
Barra de mensagens de status	224
Enviar um fax	224
Enviar um fax inserindo os números manualmente	225
Enviar um fax utilizando discagem rápida	226
Pesquisar uma lista de discagens rápidas pelo nome	226
Ative a correspondência de discagem rápida do número de fax	227
Enviar fax usando os números da agenda de endereços de fax	228
Pesquisa na agenda de endereços de fax	228
Cancelar um fax	229
Cancelar transmissão do fax atual	229
Cancelar faxes pendentes	229
Receber fax	229
Criar ou excluir listas de discagem rápida	230
Criar uma lista de discagens rápidas	230
Excluir uma lista de discagens rápidas	231
Excluir um único número da lista de discagens rápidas	232
Adicionar um número à lista de discagens rápidas existente	233
Chamadas de voz e novas tentativas	235

Relatório de chamadas do fax	235
Log de atividades de fax	235
Relatório T.30	235
Imprimir um trabalho armazenado	235
Programação de impressão de fax (bloqueio de memória)	236
Usar fax em redes VoIP	236
Solucionar problemas de fax	238
Seu fax está configurado corretamente?	238
Que tipo de linha telefônica você está utilizando?	238
Você está utilizando um dispositivo de proteção contra oscilação de energia?	238
Você está utilizando um serviço de mensagens de voz da empresa telefônica ou uma secretária eletrônica?	239
Sua linha telefônica possui o recurso de chamada em espera?	239
Verificar o status do acessório de fax	239
O recurso de fax não está funcionando	240
Problemas gerais do fax	240
Problemas com o recebimento de fax	241
Problemas com o envio de fax	243
Códigos de erro	244
Mensagens de erro do fax	244
Mensagens de envio do fax	246
Mensagens de recebimento de fax	248
Relatórios de fax	249
Log de atividades do fax	249
Relatório de códigos de faturamento	250
Relatório da lista de faxes bloqueados	250
Relatório da lista de discagem rápida	250
Relatório de chamadas do fax	251
Limpar o log de atividades de fax	251
Configurações de serviço	251
Configurações do menu Solução de problemas	251
Configurações do menu Redefinições	252
Atualizações de firmware	252

12 Gerenciar e manter 253

Imprimir páginas de informações	254
Use o Servidor da Web Incorporado HP	256
Abra o Servidor da Web Incorporado HP utilizando uma conexão de rede	256
Recursos do Servidor da Web Incorporado HP	257
Guia Informações	257

Guia Geral	257
Guia Copiar/imprimir	258
Guia Digitalização/envio digital	259
Guia Fax (somente para modelos fsm)	260
Guia Solução de problemas	260
Guia Segurança	261
Guia HP Web Services	261
Guia Rede	261
Lista Outros links	261
Uso do software HP Web Jetadmin	263
Recursos de segurança do produto	264
Declarações de segurança	264
Segurança de IP	264
Proteja o Servidor da Web Incorporado HP	264
Suporte a criptografia: discos rígidos criptografados de alto desempenho da HP	264
Proteger trabalhos armazenados	265
Bloquear os menus do painel de controle	265
Bloquear o formatador	265
Configurações de economia	267
Modos de economia de energia	267
Configurar o modo de inatividade	267
Definir o período de inatividade	267
Configurar a programação de inatividade	268
Instalação de dispositivos I/O externos	269
Limpe o produto	271
Limpar o caminho do papel	272
Limpar o vidro do scanner	272
Atualizações de produto	274
13 Solucionar problemas	275
Ajuda automática	276
Lista de verificação de solução de problemas	277
Fatores que afetam o desempenho do produto	278
Restaurar as configurações de fábrica	279
Interpretar mensagens do painel de controle	280
Tipos de mensagem do painel de controle	280
Mensagens do painel de controle	280
O papel é alimentado de modo incorreto ou fica atolado	281
O produto não coleta papel	281
O produto coleta várias folhas de papel	281
Evitar congestionamentos de papel	281

Eliminar atolamentos	282
Locais de atolamento	282
Eliminação dos atolamentos no alimentador de documentos	284
Eliminar os congestionamentos de papel no grampeador (para modelos com grampeador/empilhador)	285
Eliminar os congestionamentos de grampo (para modelos com grampeador/empilhador)	286
Eliminar atolamentos na área do compartimento de saída	289
Eliminar congestionamentos sob a tampa superior	289
Eliminar atolamentos na porta da direita	291
Eliminar atolamentos na Bandeja 1	292
Elimine os congestionamentos nas Bandejas 2, 3, 4 ou 5	296
Eliminar congestionamentos na porta inferior direita (Bandejas 3, 4 ou 5)	297
Limpar atolamentos no fusor	298
Eliminar congestionamentos na área de registro	302
Alterar a recuperação de atolamentos	304
Melhorar a qualidade da impressão	305
Selecionar um tipo de papel	305
Usar papel que atenda às especificações da HP	305
Imprimir uma página de limpeza	306
Defina o registro da imagem	306
Verificar os cartuchos de impressão	307
Usar o driver de impressora mais adequado para suas necessidades de impressão	308
Melhorar a qualidade de impressão das cópias	310
O produto não imprime ou imprime lentamente	311
O produto não imprime	311
O produto imprime lentamente	312
Solução de problemas de impressão independente via USB	313
O menu Abrir a partir de USB não abre quando você insere o acessório USB	313
O arquivo não imprime a partir do acessório de armazenamento USB	313
O arquivo que você deseja imprimir não está listado no menu Abrir a partir de USB	314
Solucionar problemas de conectividade	315
Resolver problemas de conexão direta	315
Resolver problemas de rede	315
Conexão física incorreta	315
O computador está usando o endereço IP incorreto para o produto	315
O computador não consegue estabelecer comunicação com o produto	316
O produto está usando o link e as configurações duplex incorretos para a rede	316
Novos programas de software podem estar causando problemas de compatibilidade	316

O computador ou a estação de trabalho talvez esteja configurado incorretamente	316
O produto foi desabilitado ou outras configurações de rede estão incorretas	316
Resolva problemas de software do produto no Windows	317
Resolva problemas de software do produto no Mac	319
O driver da impressora não aparece na lista Impressão e fax	319
O nome do produto não aparece na lista de produtos em Impressão e fax	319
O driver da impressora não configura automaticamente o produto selecionado na lista Impressão e fax	319
Um trabalho de impressão não foi enviado ao produto desejado	320
Quando conectado através de um cabo USB, o produto não aparece na lista Impressão e fax depois que o driver é selecionado	320
Você está usando um driver de impressora genérico ao utilizar uma conexão USB	320
Apêndice A Suprimentos e acessórios	321
Solicitar peças, acessórios e suprimentos	322
Números de peça	323
Acessórios	323
Peças de auto-reparo do cliente	323
Cabos e interfaces	325
Apêndice B Serviço e assistência	327
Declaração de Garantia Limitada Hewlett-Packard	328
Garantia de Proteção Premium da HP: Declaração de garantia limitada para cartuchos de impressão LaserJet	330
Dados armazenados no cartucho de impressão	331
Contrato de licença do usuário final	332
OpenSSL	335
Serviço de garantia de auto-reparo do cliente	336
Suporte ao cliente	337
Apêndice C Especificações do produto	339
Especificações físicas	340
Consumo de energia, especificações elétricas e emissões acústicas	340
Especificações ambientais	340
Apêndice D Informações de regulamentação	341
Regulamentos da FCC	342
Programa de proteção ambiental do produto	343
Proteção do meio ambiente	343

Produção de ozônio	343
Consumo de energia	343
Consumo de toner	343
Uso do papel	343
Plásticos	343
Suprimentos para impressão da HP LaserJet	344
Instruções de reciclagem e devolução	344
Estados Unidos e Porto Rico	344
Várias devoluções (mais de um cartucho)	344
Devoluções individuais	344
Remessa	345
Devoluções fora dos EUA	345
Papel	345
Restrições de materiais	345
Descarte de equipamentos usados por usuários em residências privadas na União Européia	346
Substâncias químicas	346
Folha de dados de segurança de materiais	346
Como obter mais informações	347
Declaração de conformidade	348
Declaração de conformidade (modelos com fax)	350
Declarações de segurança	352
Segurança do laser	352
Regulamentações DOC canadenses	352
Declaração VCCI (Japão)	352
Instruções para cabo de energia	352
Declaração para o cabo de alimentação (Japão)	352
Declaração da EMC (China)	353
Declaração da EMC (Coréia)	353
Declaração de EMI (Taiwan)	353
Declaração sobre laser para a Finlândia	353
Declaração de GS (Alemanha)	354
Tabela de conteúdo (China)	354
Restrição na declaração de Substâncias perigosas (Turquia)	354
Declarações adicionais para produtos de telecomunicação (fax)	355
Declarações para operações de telecomunicações (EUA)	355
New Zealand Telecom Statements	355
Additional FCC statement for telecom products (US)	355
Telephone Consumer Protection Act (US)	356
Industry Canada CS-03 requirements	356
Marca da Japan telecom	357

Marcação dos fios da Vietnam Telecom para produtos aprovados do tipo ICTQC 357

Índice **359**

1 Informações básicas do produto

- [Comparação de produtos](#)
- [Recursos para preservação ambiental](#)
- [Recursos de acessibilidade](#)
- [Vistas do produto](#)

Comparação de produtos



MFP da M4555 MFP
CE502A

- Imprime até 55 páginas por minuto (ppm) em papel tamanho Carta ou até 52 ppm em papel tamanho A4
- Digitaliza até 55 imagens coloridas ou monocromáticas de um lado por minuto (ipm) em papel tamanho Carta, 26 ipm de trabalhos monocromáticos de dois lados e até 19 ipm de trabalhos coloridos de dois lados
- Recursos de envio digital, incluindo envio para e-mail, pastas de rede, uma unidade flash USB e digitalização em cores ou monocromática
- Bandeja multipropósito de entrada para 100 folhas (Bandeja 1)
- Bandeja de entrada para 500 folhas (Bandeja 2)
- Alimentador de documentos de 50 folhas para cópia e digitalização.
- Scanner de mesa que acomoda páginas até o tamanho Ofício, detecta automaticamente as páginas de tamanho Carta e Ofício e é capaz de digitalizar originais mistos nos tamanhos Carta e Ofício
- Impressão automática frente e verso
- Compartimento de saída para 500 folhas com a face para baixo.
- Porta USB 2.0 de alta velocidade
- Servidor de impressão incorporado HP Jetdirect para conexão com uma rede 10/100/1000Base-T ou Gigabit IPsec IPv6
- Porta USB no painel de controle para impressão e digitalização móveis (possui uma tampa protetora; use a guia **Segurança** do Servidor da Web Incorporado HP para ativar a porta)
- Visor colorido interativo
- Painel de controle articulado para ajustar o ângulo de visão.
- Processador de 800 megahertz (MHz)
- Disco rígido de estado sólido (no PCA do formatador)
- Memória de acesso aleatório (RAM) total instalada: 1,25 GB
- Compartimento de integração de hardware no painel de controle para adicionar soluções de terceiros (inclui uma porta USB)



MFP da M4555h MFP
CE738A

Este modelo possui os mesmos recursos que o modelo MFP da M4555 MFP, com as seguintes diferenças:

- Unidade de disco rígido de alto desempenho criptografado HP (no formato PCA) em vez de disco rígido de estado sólido

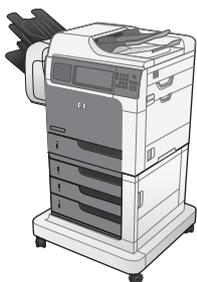


MFP da M4555f MFP

CE503A

Este modelo possui os mesmos recursos que o modelo MFP da M4555 MFP, com as seguintes diferenças:

- Alimentador (Bandeja 3) HP para 1 x 500 folhas com gabinete (aumenta a capacidade de entrada total para 1100 páginas)
- Fax analógico com o Acessório de Fax Analógico HP 500 integrado
- Unidade de disco rígido criptografada de alto desempenho HP (no PCA do formatador)



MFP da M4555f MFP

CE504A

Este modelo possui os mesmos recursos que o modelo MFP da M4555 MFP, com as seguintes diferenças:

- Alimentador HP (Bandejas 3, 4 e 5) para 3 x 500 folhas com suporte (aumenta a capacidade de entrada total para 2100 folhas)
- Caixa de correio de grampeamento HP que acomoda até 900 folhas (substitui o compartimento de saída para 500 folhas)
- Fax analógico com o Acessório de Fax Analógico HP 500 integrado
- Unidade de disco rígido criptografada de alto desempenho HP (no PCA do formatador)

Recursos para preservação ambiental

Dúplex	Economize papel utilizando a impressão em dúplex (frente e verso) como sua configuração padrão.
Imprimir várias páginas por folha	Economize papel imprimindo duas ou mais páginas de um documento lado-a-lado em uma única folha de papel. Acesse esse recurso através do driver da impressora.
Reciclagem	Reduza o desperdício utilizando papel reciclado. Recicle os cartuchos de impressão utilizando o processo de devolução da HP.
Economia de energia	Economize energia iniciando o modo de inatividade do produto.
Impressão HP Smart Web	Use a impressão HP Smart Web para selecionar, armazenar e organizar textos e gráficos de diversas páginas da Web, e edite e imprima exatamente o que você vê na tela. Isso garante o controle sobre o que você precisa para imprimir informações significantes e, ao mesmo tempo, reduz o desperdício. Faça o download da impressão HP Smart Web no seguinte endereço: www.hp.com/go/smartweb .
Armazenamento de trabalho	Use os recursos de armazenamento de trabalho para gerenciar os trabalhos de impressão. Com o armazenamento de trabalho, é possível ativar a impressão enquanto estiver trabalhando no produto compartilhado, eliminando a perda de trabalhos de impressão que são reimpressos em seguida.

Recursos de acessibilidade

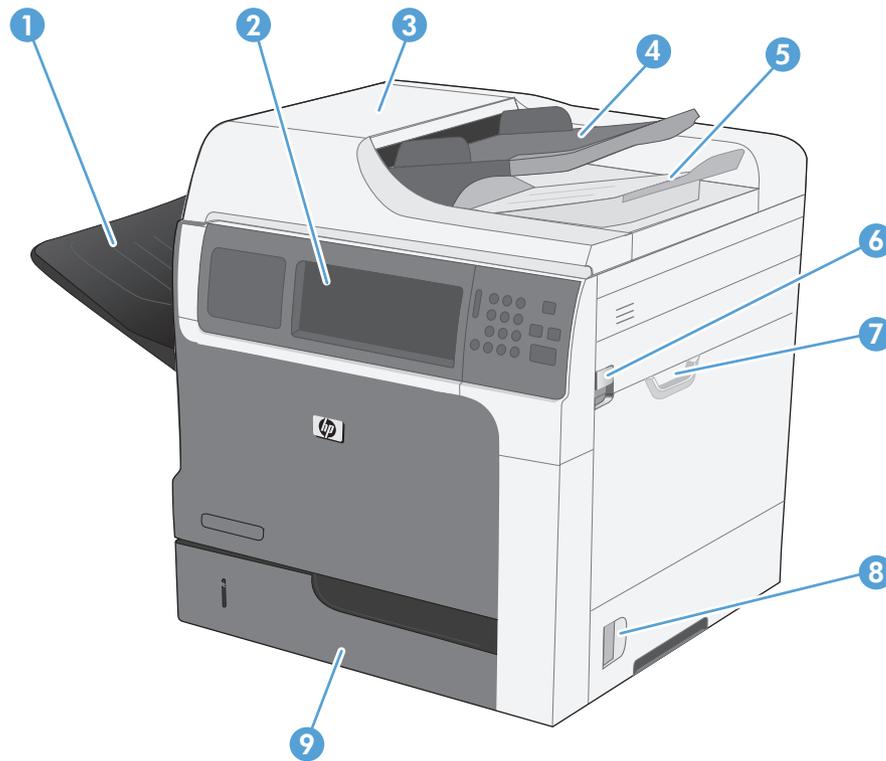
O produto possui vários recursos que ajudam os usuários com problemas de acessibilidade.

- Guia do usuário on-line compatível com leitores de tela para texto.
- O cartucho de impressão pode ser instalado e removido utilizando apenas uma das mãos.
- Todas as portas e tampas podem ser abertas com o uso de apenas uma das mãos.
- É possível carregar papel na Bandeja 1 com uma só mão.

Vistas do produto

Visão frontal

MFP da M4555 MFP



1	Compartimento de saída padrão
2	Painel de controle com visor de tela sensível ao toque colorida
3	Tampa do alimentador de documentos (acesso para desobstruir atolamentos)
4	Bandeja de entrada do alimentador de documentos
5	Compartimento de saída do alimentador de documentos
6	Alavanca de liberação da tampa superior
7	Bandeja 1
8	Trava da porta direita
9	Bandeja 2

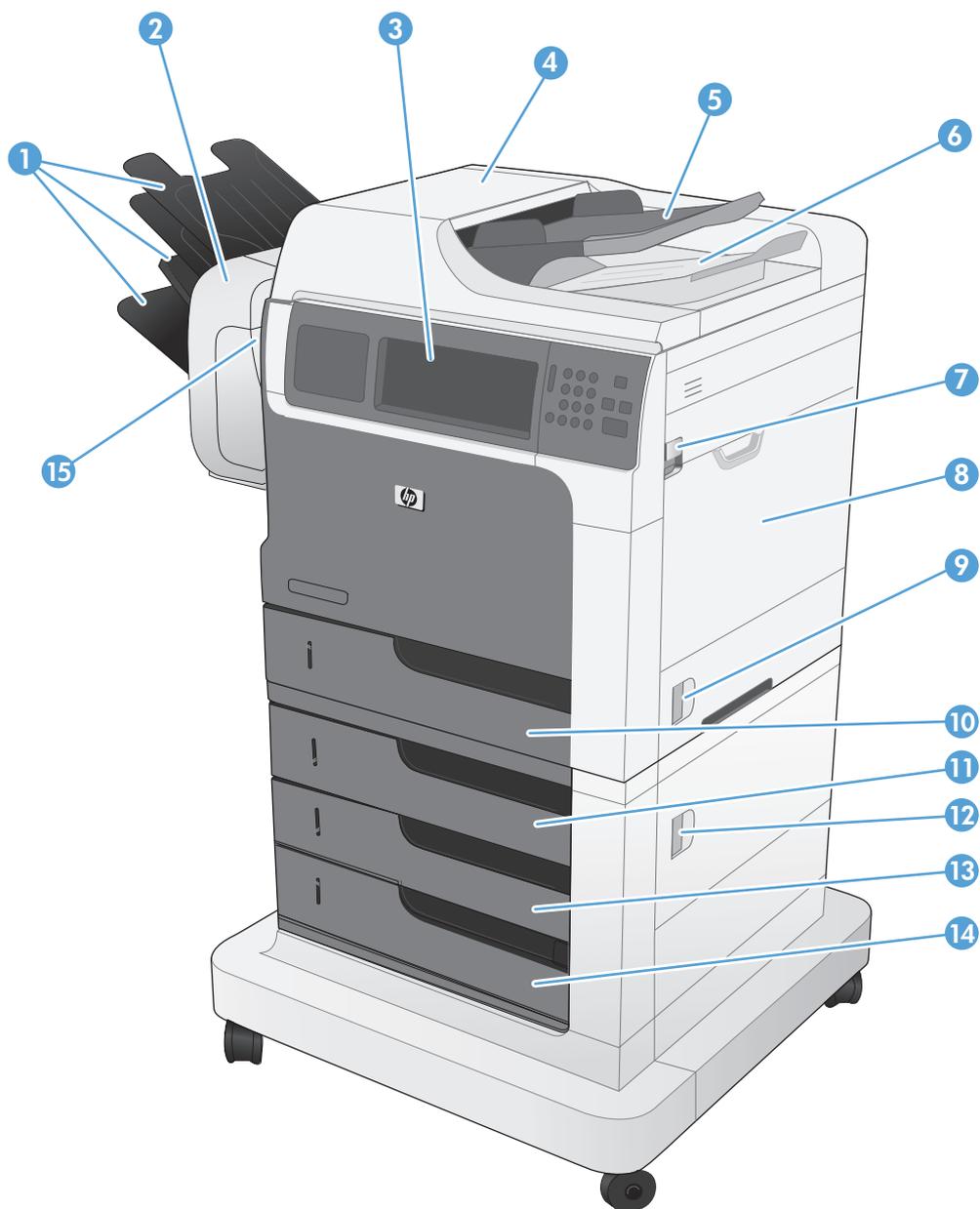
MFP da M4555f MFP



1	Compartimento de saída padrão
2	Painel de controle com visor de tela sensível ao toque colorida
3	Tampa do alimentador de documentos (acesso para desobstruir atolamentos)
4	Bandeja de entrada do alimentador de documentos
5	Compartimento de saída do alimentador de documentos
6	Alavanca de liberação da tampa superior
7	Bandeja 1
8	Trava da porta direita
9	Bandeja 2

10	Bandeja 3
11	Trava da porta inferior direita
12	Gabinete de armazenamento

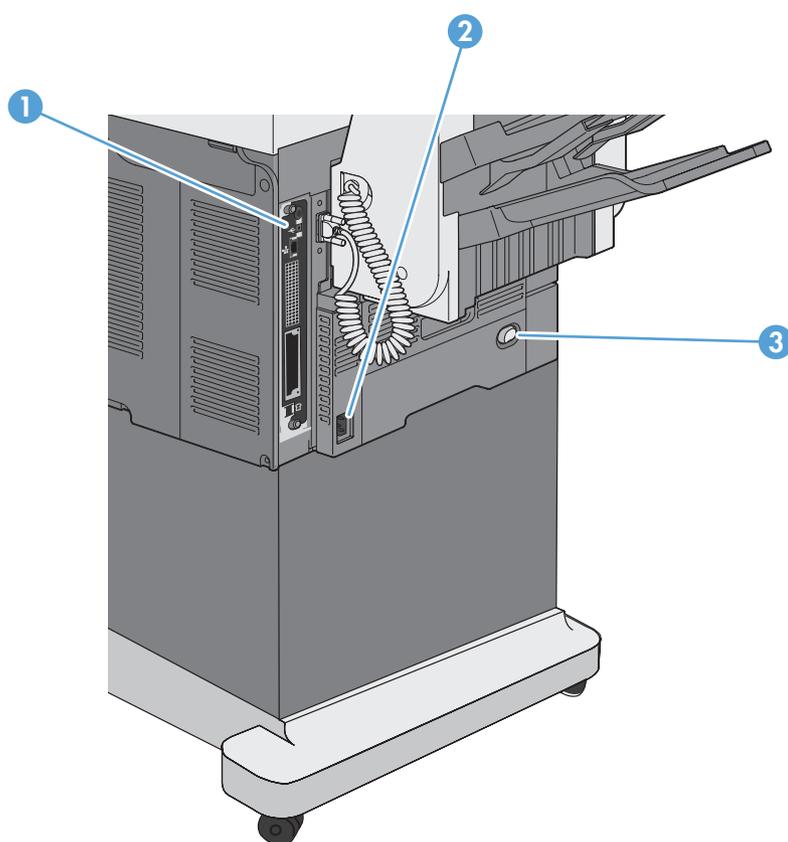
MFP da M4555fskm MFP



1	Compartimentos de saída do grampeador/empilhador
2	Acessório de grampeador/empilhador
3	Painel de controle com visor de tela sensível ao toque colorida
4	Tampa do alimentador de documentos (acesso para desobstruir atolamentos)
5	Bandeja de entrada do alimentador de documentos
6	Compartimento de saída do alimentador de documentos
7	Alavanca de liberação da tampa superior
8	Bandeja 1

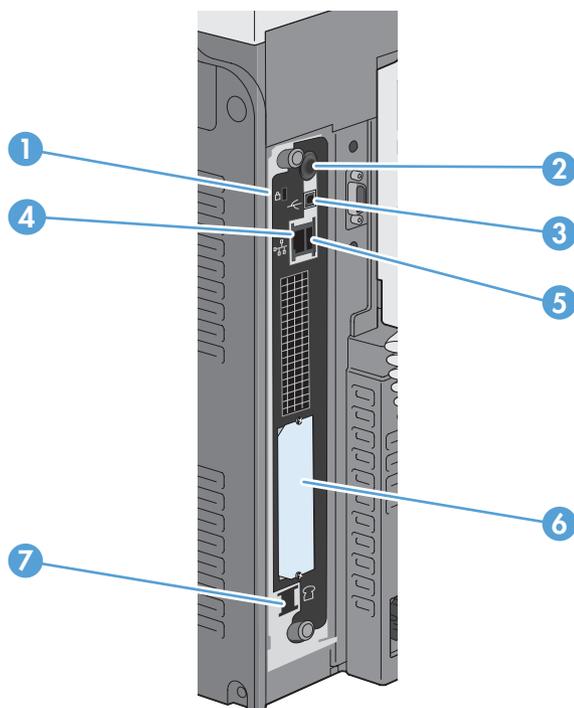
9	Trava da porta direita
10	Bandeja 2
11	Bandeja 3
12	Trava da porta inferior direita
13	Bandeja 4
14	Bandeja 5
15	Alavanca do grampeador (acesso ao cartucho de grampos)

Visão posterior



1	Portas de interface (formatador)
2	Conexão de energia
3	Botão Liga/Desliga

Portas de interface



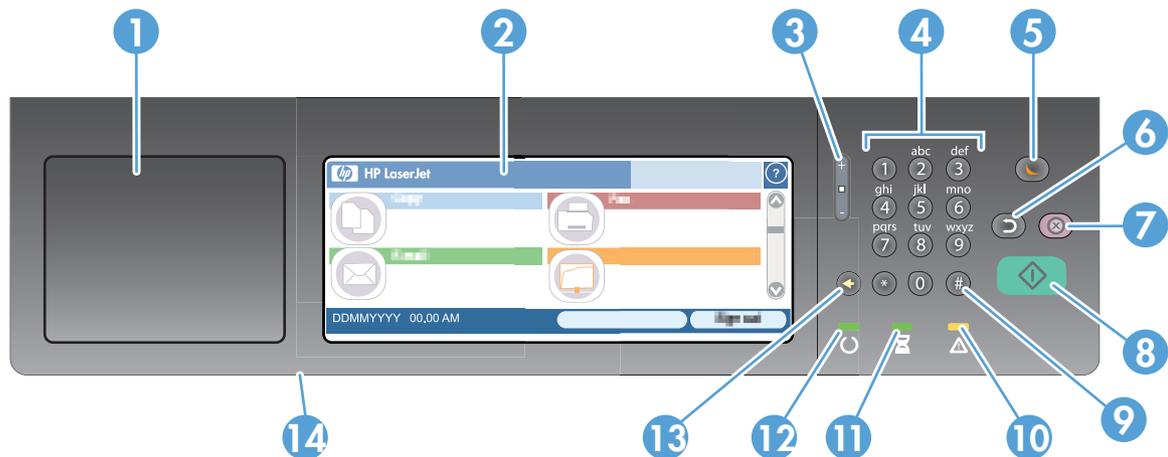
1	Slot para uma trava de segurança tipo cabo
2	Portas de interface externas para conexão de dispositivos de outros fabricantes (redonda)
3	Porta de impressão USB 2.0 de alta velocidade
4	Porta de rede Ethernet (RJ-45) de rede local (LAN)
5	Porta USB para conexão de dispositivos USB externos
6	Slot de expansão da interface EIO
7	Porta de fax (RJ-11)

Localização do número de série e do número do modelo

Os números do modelo e de série estão listados nas etiquetas de identificação localizadas dentro do produto. O número de série contém informações sobre o país/região de origem, a versão do produto, o código de produção e o número de produção do produto.

Nome do modelo	Número do modelo
MFP da M4555 MFP	CE502A
MFP da M4555h MFP	CE738A
MFP da M4555f MFP	CE503A
MFP da M4555fskm MFP	CE504A

Layout do painel de controle



1	Porta de integração do hardware	Área para adicionar dispositivos de segurança de terceiros.
2	Visor gráfico interativo	Use o visor interativo para abrir e configurar todas as funções do produto.
3	Botão de ajuste de brilho	Use esse botão para aumentar ou reduzir o brilho do visor interativo.
4	Teclado numérico	Use essa área para especificar o número de cópias e outros valores numéricos.
5	Botão Inatividade	Se o produto estiver inativo durante um longo período, ele automaticamente passará para o modo de inatividade. Para colocar o dispositivo no modo de inatividade ou para reativá-lo, pressione o botão Inatividade.
6	Botão Redefinir	Redefine as configurações do trabalho para as de fábrica ou para os valores padrão definidos pelo usuário.
7	Botão Parar	Para o trabalho em atividade e abre a tela Status do trabalho .
8	Botão Início	Começa um trabalho de cópia, inicia o envio digital, envia um trabalho de fax ou continua um trabalho que havia sido interrompido.
9	Botão Pausa	Use esse botão para indicar uma pausa necessária em um número de fax.
10	Luz Atenção	Indica que o produto apresenta uma condição que precisa de intervenção. Por exemplo, uma bandeja de papel vazia ou uma mensagem de erro.
11	Luz Dados	Indica que o produto está recebendo dados.
12	Luz Pronto	Indica que o produto está pronto para começar a processar qualquer trabalho.

13	Botão Retroceder	Limpa o campo de número ou texto ativo e retorna os valores para as configurações padrão.
14	Porta USB (na borda inferior do painel de controle articulado)	Conecte uma unidade flash USB para impressão e digitalização móveis (use a guia Segurança do Servidor da Web Incorporado HP para ativar a porta).

Sistema de Ajuda do painel de controle

O produto tem um sistema de Ajuda incorporado que explica como usar cada tela. Para abrir o sistema de Ajuda, pressione o botão Ajuda  no canto superior direito da tela.

Em algumas telas, a Ajuda abre um menu global onde você pode procurar tópicos específicos. Você pode percorrer a estrutura de menus tocando nos botões no menu.

Para telas que contêm configurações de trabalhos individuais, a Ajuda abre um tópico que explica as opções daquela tela.

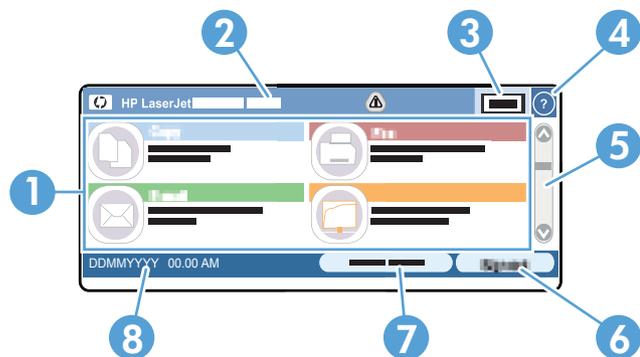
Se o dispositivo alertar você de um erro ou advertência, pressione o botão de erro  ou de advertência  para abrir uma mensagem que descreve o problema. A mensagem também contém instruções para ajudar a resolver o problema.

Navegação na tela sensível ao toque

A tela da página inicial permite o acesso aos recursos do produto e indica o status atual do produto.

NOTA: A HP atualiza regularmente os recursos disponíveis no firmware do produto. Para aproveitar os recursos mais atuais, atualize o firmware do produto. Para fazer o download da atualização de firmware mais recente, vá para www.hp.com/go/ljm4555mfp_firmware.

NOTA: Dependendo de como o produto foi configurado, os recursos que vão aparecer na tela da página inicial poderão variar.



1	Recursos	Dependendo de como o produto for configurado, os recursos que vão aparecer nesta área poderão incluir qualquer um dos seguintes itens: <ul style="list-style-type: none">• Cópia• Fax• E-mail• Salvar na Pasta da rede• Salvar em USB• Salvar na memória do dispositivo• Abrir a partir de USB• Abrir a partir da memória do produto• Definições rápidas• Status do trabalho• Suprimentos• Bandejas• Administração• Manutenção do dispositivo
2	Status do produto	A linha de status oferece informações sobre o status geral do produto.
3	Contagem de cópias	A caixa de contagem de cópias indica o número de cópias que o produto está configurado para fazer.
4	Botão Ajuda	Toque no botão Ajuda para abrir o sistema de Ajuda incorporado.

5	Barra de rolagem	Toque nas setas para cima ou para baixo na barra de rolagem para consulte a lista completa de recursos disponíveis.
6	Login ou Logout	Toque no botão Login para acessar recursos protegidos. Toque no botão Logout para fazer logout do produto, caso tenha efetuado login para acesso a recursos protegidos. Depois que você fizer logout, o produto restaurará todas as opções para as configurações padrão.
7	Endereço de rede	Toque no botão Endereço de rede para encontrar informações sobre a conexão de rede. NOTA: Dependendo da configuração do produto, esse botão pode não aparecer.
8	Data e hora	A data e a hora atual aparecem aqui. Você pode selecionar o formato usado pelo produto para mostrar a data e a hora, por exemplo, formato de 12 horas ou formato de 24 horas.

Botões na tela de toque

A linha de status no visor interativo fornece informações sobre o status do produto. Vários botões podem aparecer nessa área. A tabela a seguir descreve cada botão.



Botão Inicial. Toque no botão inicial para ter acesso à tela inicial a partir de qualquer outra tela.



Botão Iniciar. Toque no botão **Iniciar** para iniciar a ação do recurso que você está utilizando.

NOTA: O nome desse botão muda de acordo com cada recurso. Por exemplo, no recurso **Cópia**, o botão se chama **Iniciar cópia**.



Botão de Erro. O botão de erro aparece sempre que o produto apresenta algum erro que requer atenção para que ele possa continuar. Pressione o botão de erro para ver uma mensagem descritiva do erro. A mensagem também contém instruções para resolver o problema.



Botão de Advertência. O botão de advertência aparece quando o produto apresenta algum problema, mas pode continuar funcionando. Pressione o botão de advertência para ver uma mensagem descritiva do problema. A mensagem também contém instruções para resolver o problema.



Botão Ajuda. Toque no botão Ajuda para abrir o sistema incorporado de Ajuda on-line.

2 Menus do painel de controle

- [Menus do painel de controle](#)
- [Menu Administração](#)
- [Menu Manutenção do dispositivo](#)

Menus do painel de controle

A tela Início do painel de controle do produto dispõe de muitos menus que o ajudarão a executar tarefas e definir configurações.

 **NOTA:** Para informar-se sobre as opções de cada menu, toque no botão Ajuda , no canto superior direito da tela das opções desejadas.

NOTA: A HP atualiza regularmente os recursos disponíveis no firmware do produto. Para aproveitar os recursos mais atuais, atualize o firmware do produto. Para fazer o download da atualização de firmware mais recente, vá para www.hp.com/go/ljm4555mfp_firmware.

Tabela 2-1 Menus da tela Início

Menu	Descrição
Configuração inicial	<p>Este menu é exibido logo que você liga o produto. Use-o para definir o idioma, a data e a hora, configurações essenciais de fax e e-mail e para ativar o recurso Abrir a partir de USB.</p> <p>Após a conclusão da configuração inicial, você terá a opção de ocultar este menu.</p>
Cópia	<p>Use este menu para fazer cópias de documentos.</p> <p>Há várias opções disponíveis para personalização de trabalhos. Essas configurações são temporárias. Após a conclusão do trabalho, o produto retorna às configurações padrão.</p>
Fax	<p>Use este menu para enviar um fax com o produto. Ele só está disponível para os produtos que tiverem o acessório de fax. Para que este menu seja exibido no painel de controle, este recurso deve ser configurado por meio do menu Configuração inicial ou do servidor da Web incorporado da HP.</p> <p>Há várias opções disponíveis para personalização de trabalhos. Essas configurações são temporárias. Após a conclusão do trabalho, o produto retorna às configurações padrão.</p>
E-mail	<p>Use este menu para digitalizar documentos e enviá-los como anexos de e-mail. Para que este menu seja exibido no painel de controle, este recurso deve ser configurado por meio do menu Configuração inicial, do Assistente de configuração do recurso Digitalizar para e-mail da HP durante a instalação do software ou do servidor da Web incorporado da HP.</p> <p>Há várias opções disponíveis para personalização de trabalhos. Essas configurações são temporárias. Após a conclusão do trabalho, o produto retorna às configurações padrão.</p>
Salvar em USB	<p>Use este menu para digitalizar documentos e salvá-los em um flash drive USB. Para que este menu seja exibido no painel de controle, este recurso deve ser configurado por meio do servidor da Web incorporado da HP.</p> <p>Há várias opções disponíveis para personalização de trabalhos. Essas configurações são temporárias. Após a conclusão do trabalho, o produto retorna às configurações padrão.</p>
Salvar na Pasta da rede	<p>Use este menu para digitalizar documentos e salvá-los em uma pasta compartilhada da rede. Para que este menu seja exibido no painel de controle, este recurso deve ser configurado por meio do servidor da Web incorporado da HP ou do Assistente de configuração do recurso Salvar em pasta da HP durante a instalação do software.</p> <p>Há várias opções disponíveis para personalização de trabalhos. Essas configurações são temporárias. Após a conclusão do trabalho, o produto retorna às configurações padrão.</p>
Abrir a partir de USB	<p>Use este menu para abrir e imprimir um documento armazenado em um flash drive USB. Para que este menu seja exibido no painel de controle, este recurso deve ser configurado por meio do menu Configuração inicial.</p>

Tabela 2-1 Menus da tela Início (continuação)

Menu	Descrição
Salvar na memória do dispositivo	Use este menu para digitalizar documentos e salvá-los no disco rígido do produto. Há várias opções disponíveis para personalização de trabalhos. Essas configurações são temporárias. Após a conclusão do trabalho, o produto retorna às configurações padrão.
Abrir a partir da memória do produto	Use este menu para abrir e imprimir um documento armazenado no disco rígido do produto.
Definições rápidas	Use este menu para acessar opções pré-definidas para trabalhos digitalizados e enviados por fax ou e-mail, ou trabalhos digitalizados e salvos em um flash drive USB, no disco rígido do produto ou em uma pasta da rede. Configure Quick Sets usando o servidor da Web incorporado da HP ou o HP Web Jetadmin.
Status do trabalho	Use este menu para ver o status de todos os trabalhos ativos.
Bandejas	Use este menu para ver o status atual de cada bandeja. Você também pode usar este menu para definir as configurações de tipo e tamanho de papel de cada bandeja.
Suprimentos	Use este menu para ver o status atual de suprimentos do produto, como o cartucho de impressão. Também há informações sobre pedidos de novos suprimentos.
Administração	Use este menu para imprimir relatórios e definir as configurações padrão do produto. O menu Administração possui diversos submenus. Consulte as seções seguintes para obter informações detalhadas sobre esses menus.
Manutenção do dispositivo	Use este menu para calibrar e limpar o produto e para fazer backup e restauração de dados. Consulte as seções seguintes para obter informações detalhadas sobre esses menus.

Menu Administração

Você pode executar a configuração básica do produto usando o menu [Administração](#). Use o Servidor da Web Incorporado HP para configuração de produto mais avançada. Para abrir o Servidor da Web Incorporado HP, digite o endereço IP ou nome de host do produto na barra de endereço de um navegador da Web.

Menu Relatórios

Para exibir: No painel de controle do produto, selecione o menu [Administração](#) e, em seguida, o menu [Relatórios](#).

Tabela 2-2 Menu Relatórios

Primeiro nível	Segundo nível	Valores
Páginas de configuração/status	Mapa do menu Administração	Imprimir
		Visualizar
	Página de configurações atual	Imprimir
		Visualizar
	Página de configuração	Imprimir
		Visualizar
Relatórios de fax	Página Status dos suprimentos	Imprimir
		Visualizar
	Página de uso	Imprimir
		Visualizar
	Página de diretório de arquivos	Imprimir
		Visualizar
Log de atividades de fax	Relatório de códigos de conta	Imprimir
		Visualizar
	Lista de faxes bloqueados	Imprimir
		Visualizar
	Lista de discagem rápida	Imprimir
		Visualizar
Relatório de chamadas do fax	Imprimir	
	Visualizar	

Tabela 2-2 Menu Relatórios (continuação)

Primeiro nível	Segundo nível	Valores
Outras páginas	Lista de fontes PCL	Imprimir
	Lista de fontes PS	Imprimir

Menu Configurações gerais

Para exibir: No painel de controle do produto, selecione o menu [Administração](#) e, em seguida, o menu [Configurações gerais](#).

Na tabela a seguir, os asteriscos (*) indicam a configuração padrão de fábrica.

Tabela 2-3 Menu Configurações gerais

Primeiro nível	Segundo nível	Terceiro nível	Quarto nível	Valores	
Configurações de data/hora	Formato de data/hora	Formato de data		DD/MMM/AAAA	
				MMM/DD/AAAA	
				AAAA/MMM/DD	
		Formato de hora		12 horas (AM/PM)	
				24 horas	
		Data/Hora	Data		Selecione a data em um calendário pop-up.
			Horário		Selecione a hora em um teclado pop-up.
		Fuso horário		Selecione o fuso horário em uma lista.	
		Ajustar para Horário de Verão		Caixa de seleção	
Configurações de energia	Programação de inatividade	A lista dos eventos programados será exibida.	+ (Adicionar)	Editar	
			Editar	Excluir	
				Tipo de evento	Ativação
					Inatividade
				Hora do evento	
				Dias do evento	Selecione os dias da semana em uma lista.

Tabela 2-3 Menu Configurações gerais (continuação)

Primeiro nível	Segundo nível	Terceiro nível	Quarto nível	Valores
	Período de inatividade			Insira um valor entre 1 e 120 minutos. O valor padrão é 45 minutos.
Qualidade de impressão	Registro de imagem	Ajustar Bandeja <X>	Imprimir página de teste	
			Deslocamento X1	Faixa: -5,00 mm a 5,00 mm
			Deslocamento Y1	
			Deslocamento X2	
			Deslocamento Y2	
	Ajustar tipos de papel	Faça a seleção na lista de tipos de papel suportados pelo produto. As opções disponíveis são as mesmas para todos os tipos de papel.	Modo de impressão	Faça a seleção na lista de modos de impressão.
			Modo de resistência	Normal Para cima Para baixo
			Modo Umidade	Normal Alta
	Otimizar	Detalhe de linha		Normal* Desligado Alternativo 1 Alternativo 2 Alternativo 3
		Restaurar otimização		
	Resolução			300 x 300 dpi 600 x 600 dpi FastRes 1200* ProRes 1200
	REt			Desligado Ligado*
	Economode			Desligado* Ligado

Tabela 2-3 Menu Configurações gerais (continuação)

Primeiro nível	Segundo nível	Terceiro nível	Quarto nível	Valores
	Densidade do toner			Intervalo de 1 a 5. O valor padrão é 3.
Modo silencioso				Desligado* Ligado Transição automática
Recuperação de atolamentos				Automático* Desligado Ligado
Gerenciar trabalhos armazenados	Limite de armazenamento de trabalhos de Cópia rápida			1-300 Padrão = 32
	Tempo de espera de retenção de trabalho de Cópia rápida			Desligado* 1 hora 4 horas 1 dia 1 semana
	Nome da pasta padrão para trabalhos armazenados			
	Classificar trabalhos armazenados por			Nome do trabalho* Data
Reter trabalho de impressão				Ativado* Desativado
Restaurar configurações de fábrica				Todas Catálogo de endereços Envio digital Cópia Geral E-mail Fax Imprimir Segurança Rede

Menu Configurações de cópia

Para exibir: No painel de controle do produto, selecione o menu [Administração](#) e, em seguida, o menu [Configurações de cópia](#).

Na tabela a seguir, os asteriscos (*) indicam a configuração padrão de fábrica.

Tabela 2-4 Menu Configurações de cópia

Primeiro nível	Segundo nível	Valores
Cópias		Faixa: 1 – 9999 Padrão = 1
Visualização de imagem		Tornar opcional* Exigir visualização Desativar visualização
Lados		original de 1 lado, saída com 1 lado* original de 2 lados, saída com 1 lado original de 2 lados, saída com 1 lado original de 2 lados, saída com 2 lados
	Orientação	Retrato* Paisagem
	Formato frente e verso	Estilo livro Estilo invertido Original em estilo livro; cópia em estilo invertido Original em estilo invertido; cópia em estilo livro
Grampear/encadernar	Grampo	Nenhum No alto à esquerda No alto à direita
	Intercalar	Desligado Ligado*
Intercalar		Impressão por ordem de página ativada (arruma por ordem de página)* Impressão por ordem de página desativada (páginas agrupadas)

Tabela 2-4 Menu Configurações de cópia (continuação)

Primeiro nível	Segundo nível	Valores
Reduzir/Ampliar	Escala	Automático
		Faixa X-Y (25-400%)
		100%
		75%
		50%
		125%
		150%
		200%
	Incluir margens automaticamente	
Seleção de papel		Alimente manualmente:
		Detectar automaticamente
		Bandeja 1: [Tamanho], [Tipo]
		Bandeja <X>: [Tamanho], [Tipo]
Ajuste de imagem	Escurecimento	
	Contraste	
	Limpeza do fundo	
	Nitidez	
Orientação do conteúdo	Orientação	Retrato*
		Paisagem
	Formato frente e verso	Estilo livro
		Estilo invertido
		Original em estilo livro; cópia em estilo invertido
	Original em estilo invertido; cópia em estilo livro	
Compartimento de saída		Faça a seleção na lista de compartimentos de saída.
Otimizar texto/figura	Otimizar para*	Ajustar manualmente*
		Texto
		Imagem impressa
		Fotografia

Tabela 2-4 Menu Configurações de cópia (continuação)

Primeiro nível	Segundo nível	Valores
Páginas por folha		Um (1)
		Dois (2)
		Quatro (4)
	Ordem das páginas	Para a direita, depois para baixo Para baixo, depois para a direita
	Adicionar bordas às páginas	
Tamanho do original	Detectar automaticamente*	Faça a seleção na lista de tamanhos suportados pelo produto.
Borda-a-Borda		Normal (recomendado)*
		Saída sem margens
Criar trabalho		Criação de trabalhos desativada*
		Criação de trabalhos ativada

Menu Configurações de Digitalizar/envio digital

Para exibir: No painel de controle do produto, selecione o menu [Administração](#) e, em seguida, o menu [Configurações de Digitalizar/envio digital](#).

Na tabela a seguir, os asteriscos (*) indicam a configuração padrão de fábrica.

Tabela 2-5 Menu Configurações de Digitalizar/envio digital

Primeiro nível	Segundo nível	Terceiro nível	Quarto nível	Valores
Configurações de e-mail	Configuração de e-mail	Assistente para configuração de e-mail		
Opções padrão de Salvar em pasta de rede	NOTA: Configurações de e-mail apenas			
Opções padrão de Salvar em USB				
NOTA: As opções disponíveis são as mesmas para todos esses recursos, exceto quando indicado.				
	Opções padrão de trabalho	Visualização de imagem		Tornar opcional*
		NOTA: É possível que você precise atualizar o firmware para visualizar este menu.		Exigir visualização
				Desativar visualização
		Nome de arquivo padrão		
		Tipo de arquivo do documento		Faça a seleção na lista de tipos de arquivo.
		Otimizar texto/figura	Otimizar para:	Ajustar manualmente*
				Texto
				Imagem impressa
				Fotografia
		Qualidade		Alta (arq. grande)
				Médio*
				Baixa (arq. peq.)
		Lados		1 lado
				2 lados
			Orientação	Retrato*
				Paisagem
			Formato frente e verso	Estilo livro
				Estilo invertido

Tabela 2-5 Menu Configurações de Digitalizar/envio digital (continuação)

Primeiro nível	Segundo nível	Terceiro nível	Quarto nível	Valores
		Resolução		600 dpi 400 dpi 300 dpi 200 dpi 150 dpi* 75 dpi
		Orientação do conteúdo	Orientação	Retrato* Paisagem
			Formato frente e verso	Estilo livro* Estilo invertido
		Colorido/preto		Detectar automaticamente Cor Preto/Cinza Preto
		Tamanho do original		Selecione na lista de tamanhos de papel.
		Notificação		Não notificar* Notificar quando o trabalho for concluído Notificar apenas se houver falha no trabalho Imprimir E-mail
		Ajuste de imagem	Escurecimento	
			Contraste	
			Limpeza do fundo	
			Nitidez	
		Criar trabalho		Criação de trabalhos desativada* Criação de trabalhos ativada
		Supressão de páginas em branco		Ativado Desativado*

Tabela 2-5 Menu Configurações de Digitalizar/envio digital (continuação)

Primeiro nível	Segundo nível	Terceiro nível	Quarto nível	Valores
Configuração do serviço de envio digital	Permitir uso do servidor do Software de envio digital (DSS)			Marque a caixa de seleção. A configuração padrão é com a caixa de seleção desmarcada.
	Permitir transferência para o servidor do novo Software de envio digital (DSS)			Marque a caixa de seleção. A configuração padrão é com a caixa de seleção desmarcada.

Menu Configurações de fax

Para exibir: No painel de controle do produto, selecione o menu [Administração](#) e, em seguida, o menu [Configurações de fax](#).

Na tabela a seguir, os asteriscos (*) indicam a configuração padrão de fábrica.

Tabela 2-6 Menu Configurações de fax

Primeiro nível	Segundo nível	Terceiro nível	Quarto nível	Valores
Configurações de envio de fax	Configuração de envio de fax	Assistente de configuração do fax		
		Configurações de discagem do fax	Volume de discagem do fax	Desligado Baixa* Alta
			Modo de discagem	Tom* Pulso
			Redisar se ocupado	Faixa: 0 – 9 Padrão = 3
			Redisar quando Sem resposta	Faixa: 0 - 2 Padrão = 0
			Intervalo de rediscagem	1-5 minutos Padrão = 5 minutos
			Detectar tom de discagem	
			Velocidade de envio de fax	Rápido Médio Lenta
			Prefixo de discagem	

Tabela 2-6 Menu Configurações de fax (continuação)

Primeiro nível	Segundo nível	Terceiro nível	Quarto nível	Valores
		Configurações gerais de envio de fax	Envio de Fax via PC	Ativado* Desativado
			Cabeçalho do fax	Anterior* Sobrepor
			Modo de correção de erros	Ativado* Desativado
			Confirmação do número de fax	Ativado Desativado*
			Compactação JBIG	Ativado* Desativado
		Códigos de conta	Ativar códigos de faturamento	Desligado* Ligado
			Extensão mínima	Faixa: 1 – 16 Padrão = 1
			Código de faturamento padrão	
			Permitir que os usuários editem códigos de faturamento	
	Opções padrão de trabalho	Visualização de imagem		Tornar opcional* Exigir visualização Desativar visualização
		Resolução		Padrão (100 x 200 dpi)* Fino (200 x 200 dpi) Muito boa (300 x 300 dpi)
		Lados		1 lado* 2 lados
			Orientação	Retrato* Paisagem
			Formato frente e verso	Estilo livro* Estilo invertido

Tabela 2-6 Menu Configurações de fax (continuação)

Primeiro nível	Segundo nível	Terceiro nível	Quarto nível	Valores
		Notificação		Não notificar* Notificar quando o trabalho for concluído Notificar apenas se houver falha no trabalho Imprimir E-mail
			Endereço de e-mail para notificação	
			Incluir miniatura	
		Orientação do conteúdo	Orientação	Retrato* Paisagem
			Formato frente e verso	Estilo livro* Estilo invertido
		Tamanho do original		Faça a seleção na lista de tamanhos suportados pelo produto.
		Ajuste de imagem	Escurecimento	
			Contraste	
			Limpeza do fundo	
			Nitidez	
		Otimizar texto/figura	Otimizar para:	Ajustar manualmente* Texto Imagem impressa Fotografia
		Criar trabalho		Criação de trabalhos desativada* Criação de trabalhos ativada
		Supressão de páginas em branco		Desativado* Ativado
Configurações de recebimento de fax	Configuração de recebimento de fax	Toques para atender		
		Freqüência de toque		
		Intervalo entre toques		

Tabela 2-6 Menu Configurações de fax (continuação)

Primeiro nível	Segundo nível	Terceiro nível	Quarto nível	Valores
		Volume da campainha		Desligado Baixa* Alta
		Velocidade de recepção de fax		Rápido Médio Lenta
	Programação para impressão de fax	Opções de fax recebido		Sempre armazenar faxes Sempre imprimir faxes* Use programação de impressão de fax
		Programar	Adicionar (sinal +)	Imprimir faxes recebidos
		Toque para configurar uma programação para impressão de fax caso tenha selecionado a opção Use programação de impressão de fax.	Editar	Armazenar faxes recebidos Hora do evento Dias do evento
	Números de fax bloqueados	Número do fax a bloquear		
	Opções padrão de trabalho	Notificação		Não notificar Notificar quando o trabalho for concluído Notificar apenas se houver falha no trabalho Incluir miniatura
		Marcar faxes recebidos		Ativado Desativado*
		Ajustar à página		Ativado* Desativado
		Seleção de papel		Automático Faça a seleção na lista de bandejas.
		Compartimento de saída		Faça a seleção na lista de compartimentos.
		Lados		1 lado 2 lados

Tabela 2-6 Menu Configurações de fax (continuação)

Primeiro nível	Segundo nível	Terceiro nível	Quarto nível	Valores
Arquivamento e encaminhamento de fax	Ativar arquivamento de faxes			
		Tipo de trabalho de fax a arquivar		Enviar e receber* Enviar apenas Receber apenas
		Endereço de e-mail para arquivamento de faxes		
	Ativar encaminhamento de faxes			
		Tipo de trabalho de fax a encaminhar		Enviar e receber Enviar apenas Receber apenas
		Número do fax para encaminhamento		
Limpar log de atividades do fax				

Menu Configuração para abrir a partir do USB

Para exibir: No painel de controle do produto, selecione o menu [Administração](#) e, em seguida, o menu [Configuração para abrir a partir do USB](#).

Este menu possui apenas uma configuração. Use este menu para ativar ou desativar a capacidade do produto para imprimir arquivos dos dispositivos de memória conectados à porta USB do painel de controle.

Menu Configurações de impressão

Para exibir: No painel de controle do produto, selecione o menu [Administração](#) e, em seguida, o menu [Configurações de impressão](#).

Na tabela a seguir, os asteriscos (*) indicam a configuração padrão de fábrica.

Tabela 2-7 Menu Configurações de impressão

Primeiro nível	Segundo nível	Valores
Alimentação manual		Ativado Desativado*
Fonte Courier		Regular* Escura

Tabela 2-7 Menu Configurações de impressão (continuação)

Primeiro nível	Segundo nível	Valores
Largura A4		Ativado
		Desativado*
Erros de impressão PS		Ativado
		Desativado*
Erros de impressão PDF		Ativado
		Desativado*
Linguagem		Automático*
		.PCL
		POSTSCRIPT
		.PDF
.PCL	Comprimento de formulário	Faixa: 5 – 128
		Padrão = 60
	Orientação	Retrato*
		Paisagem
	Origem da fonte	Interno*
		Slot para cartão 1
		Slot para cartão <X>
		Disco EIO <X>
		USB
Número da fonte	Faixa: 0 – 999	
	Padrão = 0	
Densidade da fonte	Faixa: 0,44 – 99,99	
	Padrão = 10	
Tamanho em pontos da fonte	Faixa: 4,00 – 999,75	
	Padrão = 12,00	
Conjunto de símbolos	Faça a seleção na lista de grupos de símbolos.	
Anexar RC a AL	Não*	
	Sim	

Tabela 2-7 Menu Configurações de impressão (continuação)

Primeiro nível	Segundo nível	Valores
	Suprimir páginas em branco	Não* Sim
	Mapeamento de origem da mídia	Padrão* Clássico

Menu Opções de impressão

Para exibir: No painel de controle do produto, selecione o menu [Administração](#) e, em seguida, o menu [Opções de impressão](#).

Na tabela a seguir, os asteriscos (*) indicam a configuração padrão de fábrica.

Tabela 2-8 Menu Opções de impressão

Primeiro nível	Segundo nível	Valores
Número de cópias		
Tamanho padrão do papel		Faça a seleção na lista de tamanhos suportados pelo produto.
Tamanho padrão do papel personalizado	Dimensão X Dimensão Y Usar polegadas Usar milímetros	
Compartimento de saída		Faça a seleção na lista de compartimentos de saída.
Lados		1 lado* 2 lados
Formato frente e verso		Estilo livro* Estilo invertido
Ativar o recurso Ignorar margens		Ativado Desativado*

Menu Configurações de exibição

Para exibir: No painel de controle do produto, selecione o menu [Administração](#) e, em seguida, o menu [Configurações de exibição](#).

Na tabela a seguir, os asteriscos (*) indicam a configuração padrão de fábrica.

Tabela 2-9 Menu Configurações de exibição

Primeiro nível	Segundo nível	Valores
Som ao pressionar teclas		Ligado* Desligado
Configurações de idioma	Idioma	Faça a seleção na lista de idiomas suportados pelo produto.
	Layout do teclado	Cada idioma tem um layout de teclado padrão. Para alterá-lo, faça a seleção na lista de layouts.
Botão Endereço de rede		Visor
		Ocultar
Modo de inatividade		Desativado
		Usar período de inatividade*
		Usar programação de inatividade
		Equilibrar economia de energia/tempo de espera
Tempo de espera de inatividade		Faixa: 10 – 300 segundos
		Padrão = 60 segundos
Avisos elimináveis		Ligado
		Trabalho*
Eventos de continuação		Continuação automática (10 segundos)*
		Pressione OK para continuar

Menu Gerenciar suprimentos

Para exibir: No painel de controle do produto, selecione o menu [Administração](#) e, em seguida, o menu [Gerenciar suprimentos](#).

Na tabela a seguir, os asteriscos (*) indicam a configuração padrão de fábrica.

Tabela 2-10 Menu Gerenciar suprimentos

Primeiro nível	Segundo nível	Terceiro nível	Quarto nível	Valores
Status dos suprimentos				Imprimir Visualizar
Configurações de suprimento	Cartucho preto	Configurações Muito baixo		Parar Solicitação para continuar Continuar*
		Configurações de limite baixo		1-100% Padrão = 10%
	Kit de manutenção	Configurações Muito baixo		Parar Solicitação para continuar Continuar*
		Configurações de limite baixo		1-100% Padrão = 10%
	Kit do alimentador de documentos	Configurações Muito baixo		Parar Solicitação para continuar* Continuar
		Configurações de limite baixo		1-100% Padrão = 10%
Mensagens de suprimentos	Mensagem de nível baixo			Ligado* Desligado
Redefinir suprimentos	Novo kit do alimentador de documentos			Não Sim
	Novo kit de manutenção			Não Sim

Menu Gerenciar bandejas

Para exibir: No painel de controle do produto, selecione o menu [Administração](#) e, em seguida, o menu [Gerenciar bandejas](#).

Na tabela a seguir, os asteriscos (*) indicam a configuração padrão de fábrica.

Tabela 2-11 Menu Gerenciar bandejas

Primeiro nível	Valores
Usar bandeja solicitada	Exclusivamente*
	Primeiro
Prompt de alimentação manual	Sempre*
	Exceto se carregado
Prompt de tamanho/tipo	Visor*
	Não exibir
Use outra bandeja	Ativado*
	Desativado
Modo de papel timbrado alternativo	Desativado*
	Ativado
Páginas em branco dúplex	Automático *
	Sim
Substituir A4/Carta	Sim*
	Não

Menu Configurações de grampeador/empilhador

Para exibir: No painel de controle do produto, selecione o menu [Administração](#) e, em seguida, o menu [Configurações de grampeador/empilhador](#).

Na tabela a seguir, os asteriscos (*) indicam a configuração padrão de fábrica.

Tabela 2-12 Menu Configurações de grampeador/empilhador

Primeiro nível	Valores
Modo de operação	Caixa de correio
	Empilhador
	Separador de função

Tabela 2-12 Menu Configurações de grampeador/empilhador (continuação)

Primeiro nível	Valores
Grampeamento	Nenhum
	No alto à esquerda ou à direita
	No alto à esquerda
	No alto à direita
Quase sem grampos	Continuar
	Parar

Menu Configurações de Rede

Para exibir: No painel de controle do produto, selecione o menu [Administração](#) e, em seguida, o menu [Configurações de Rede](#).

Na tabela a seguir, os asteriscos (*) indicam a configuração padrão de fábrica.

Tabela 2-13 Menu Configurações de Rede

Primeiro nível	Valores
Tempo de espera de I/O	Faixa: 5 – 300 segundos
	Padrão = 15
Menu Jetdirect incorporado	Consulte a tabela seguinte para obter informações detalhadas. Esses menus têm a mesma estrutura. Caso haja uma placa de rede HP Jetdirect adicional instalada no slot EIO, ambos os menus estarão disponíveis.
Menu Jetdirect EIO <X>	

Tabela 2-14 Menu Jetdirect incorporado/Menu Jetdirect EIO <X>

Primeiro nível	Segundo nível	Terceiro nível	Quarto nível	Valores
Informações	Imprimir página seguinte			Sim
				Não*
TCP/IP	Ativar			Ligado*
				Desligado
	Nome do host			
	Configurações de IPV4	Método de configuração		Bootp
DHCP*				
IP automático				
Manual				

Tabela 2-14 Menu Jetdirect incorporado/Menu Jetdirect EIO <X> (continuação)

Primeiro nível	Segundo nível	Terceiro nível	Quarto nível	Valores
		Configurações manuais	Endereço de IP	Digite o endereço.
		<p>NOTA: Esse menu só estará disponível se você selecionar a opção <i>Manual</i> no menu <i>Método de configuração</i>.</p>		
			Máscara de sub-rede	Digite o endereço.
			Gateway padrão	Digite o endereço.
		IP padrão		IP automático* Legados
		Release do DHCP		Não* Sim
		Renovar DHCP		Não* Sim
		DNS primário		
		DNS secundário		
	Configurações IPV6	Ativar		Desligado Ligado*
		Endereço	Configurações manuais	Ativar Endereço
		Diretriz do DHCPV6		Roteador especificado Roteador não disponível* Sempre
		DNS primário		
		DNS secundário		
	Tempo limite ocioso			Faixa: 0-3600 Padrão = 270
Segurança	Web segura			HTTPS obrigatório* HTTPS opcional
	IPSEC			Manter Desativar*
	802.1X			Redefinir Manter*

Tabela 2-14 Menu Jetdirect incorporado/Menu Jetdirect EIO <X> (continuação)

Primeiro nível	Segundo nível	Terceiro nível	Quarto nível	Valores
	Redefinir segurança			Sim Não*
Diagnóstico	Testes incorporados	Teste de HW de LAN		Sim Não*
		Teste de HTTP		Sim Não*
		Teste de SNMP		Sim Não*
		Teste do caminho de dados		Sim Não*
		Selecionar todos os testes		Sim Não*
		Hora da execução [M]		Faixa: 1 – 60 horas Padrão = 1 hora
		Executar		Não* Sim
	Resultados do ping	Tipo de destino		IPv4* IPv6
		IPv4 de destino		
		IPv6 de destino		
		Tamanho do pacote		Faixa: 64-2048 Padrão = 64
		Tempo limite		Faixa: 1-100 Padrão = 1
		Contar		Faixa: 0-100 Padrão = 4
		Imprimir resultados		Não* Sim
		Executar		Não* Sim

Tabela 2-14 Menu Jetdirect incorporado/Menu Jetdirect EIO <X> (continuação)

Primeiro nível	Segundo nível	Terceiro nível	Quarto nível	Valores
	Resultados do ping	Pacotes enviados		Faixa: 0-65535 Padrão = 0
		Pacotes recebidos		Faixa: 0-65535 Padrão = 0
		Porcentagem perdida		Faixa: 0-100 por cento Padrão = 0
		RTT Mín		Faixa: 0-4096 Padrão = 0
		RTT Máx		Faixa: 0-4096 Padrão = 0
		Média RTT		Faixa: 0-4096 Padrão = 0
		Süren Ping		Não* Sim
		Atualizar		Não* Sim
Velocidade do link				Automático* Half 10T Full 10T Half 100TX Full 100TX

Menu Solução de problemas

Para exibir: No painel de controle do produto, selecione o menu [Administração](#) e, em seguida, o menu [Solução de problemas](#).

Na tabela a seguir, os asteriscos (*) indicam a configuração padrão de fábrica.

Tabela 2-15 Menu Solução de problemas

Primeiro nível	Segundo nível	Terceiro nível	Quarto nível	Valores
Log de eventos				Visualizar* Imprimir

Tabela 2-15 Menu Solução de problemas (continuação)

Primeiro nível	Segundo nível	Terceiro nível	Quarto nível	Valores
Página do trajeto do papel				Visualizar* Imprimir
Fax	Rastreamento T.30 do fax	Imprimir relatório T.30	Quando imprimir relatório	Imprimir Nunca imprimir automaticamente* Imprimir após cada fax Só imprimir após trabalhos de envio de fax Imprimir após qualquer erro de fax Só imprimir após erros de envio de fax Só imprimir após erros de recepção de fax Salvar
	Fax V.34			Normal* Desligado
	Modo de alto-falante do fax			Normal* Diagnóstico
Imprimir páginas de qualidade	Página de teste de fusor			Imprimir
Testes de diagnóstico	Sensores de passagem do papel			Faça a seleção na lista de sensores do produto.
	Teste de passagem do papel	Página de teste		Imprimir
		Origem		Faça a seleção na lista de bandejas disponíveis.
		Destino		Faça a seleção na lista de compartimentos disponíveis.
		Duplex		Desligado* Ligado

Tabela 2-15 Menu Solução de problemas (continuação)

Primeiro nível	Segundo nível	Terceiro nível	Quarto nível	Valores
		Cópias		1* 10 50 100 500
		Empilhamento		Desligado Ligado
	Teste do sensor manual			Faça a seleção na lista de componentes disponíveis.
	Teste manual dos sensores das bandejas			Faça a seleção na lista de componentes disponíveis.
	Teste de componentes			Faça a seleção na lista de componentes disponíveis.
	Imprimir/parar teste			Faixa: 0 – 60.000
	Testes do scanner			Faça a seleção na lista de componentes disponíveis.
	Painel de controle			LEDs Visor Botões Tela sensível ao toque
Recuperar dados de diagnóstico				Criar arquivo de dados do dispositivo Criar arquivo compactado de informações de depuração Incluir arquivos de crash dumps Limpar informações de depuração Enviar para e-mail Exportar para USB
Dados gerais de depuração				

Menu Manutenção do dispositivo

Menu Backup/restauração

Para exibir: No painel de controle do produto, selecione o menu [Manutenção do dispositivo](#) e, em seguida, o menu [Backup/restauração](#).

Na tabela a seguir, os asteriscos (*) indicam a configuração padrão de fábrica.

Tabela 2-16 Menu Backup/restauração

Primeiro nível	Segundo nível	Terceiro nível	Valores
Efetuar backup de dados	Ativar backups programados	Hora do backup	Digite a hora
		Intervalo de dias entre os backups	Digite o número de dias
	Efetuar backup agora		
	Exportar último backup		
Restaurar dados			Insira o drive USB que contém o arquivo de backup.

Menu Calibração/Limpeza

Para exibir: No painel de controle do produto, selecione o menu [Manutenção do dispositivo](#) e, em seguida, o menu [Calibração/Limpeza](#).

Na tabela a seguir, os asteriscos (*) indicam a configuração padrão de fábrica.

Tabela 2-17 Menu Calibração/Limpeza

Primeiro nível	Segundo nível	Valores
Configurações de limpeza	Limpeza automática	Desligado*
		Ligado
	Intervalo de limpeza	
	Tamanho da limpeza	
Página de limpeza		Imprimir
Calibrar scanner		

Menu Atualização do firmware de USB

Para exibir: No painel de controle do produto, selecione o menu [Manutenção do dispositivo](#) e, em seguida, o menu [Atualização do firmware de USB](#).

Insira um dispositivo de armazenamento USB com um bundle de atualização de firmware na porta USB e siga as instruções na tela.

Menu Serviço

Para exibir: No painel de controle do produto, selecione o menu [Manutenção do dispositivo](#) e, em seguida, o menu [Serviço](#).

O menu [Serviço](#) está bloqueado e requer um PIN para acesso. Esse menu destina-se ao uso pela equipe de manutenção autorizada.

3 Software para Windows

- [Sistemas operacionais suportados para o Windows](#)
- [Drivers da impressora suportados para Windows](#)
- [Selecione o driver de impressão adequado para Windows](#)
- [Prioridade para configurações de impressão](#)
- [Alterar as configurações do driver de impressora para Windows](#)
- [Remover software do Windows](#)
- [Utilitários suportados para Windows](#)
- [Software para outros sistemas operacionais](#)

Sistemas operacionais suportados para o Windows

O produto suporta os seguintes sistemas operacionais Windows:

- Windows XP Service Pack 2 ou superior (32 bits e 64 bits)
- Windows Server 2003 (32 bits e 64 bits)
- Windows Server 2008 (32 bits e 64 bits)
- Windows Server 2008 R2 (64 bits)
- Windows Vista (32 bits e 64 bits)
- Windows 7 (32 bits e 64 bits)

O programa de instalação no CD de software fornecido com o produto suporta os seguintes sistemas operacionais do Windows:

- Windows XP Service Pack 2 ou superior (32 bits)
- Windows Server 2003 Service Pack 1 ou superior (32 bits)
- Windows Server 2008 (32 bits e 64 bits)
- Windows Server 2008 R2 (64 bits)
- Windows Vista (32 bits e 64 bits)
- Windows 7 (32 bits e 64 bits)



NOTA: Você poderá também instalar o software do produto nos sistemas operacionais Windows XP 64 bits e Windows Server 2003 64 bits através do recurso Adicionar impressora do Windows.

Drivers da impressora suportados para Windows

- HP PCL 6 (este é o driver de impressora padrão instalado no CD de instalação do software)
- HP Universal Print Driver (UPD)
- Driver de impressora universal HP PCL 5 (HP UPD PCL 5)
- Driver de impressora universal HP PCL 6 (HP UPD PCL 6)

Os drivers de impressora incluem uma Ajuda on-line, que contém instruções sobre como realizar tarefas de impressão comuns e também descreve os botões, as caixas de seleção e as listas suspensas existentes no driver da impressora.



NOTA: Para obter mais informações sobre o UPD, consulte www.hp.com/go/upd.

Selecione o driver de impressão adequado para Windows

Os drivers de impressora oferecem acesso aos recursos do produto e permitem que o computador estabeleça comunicação com o produto (usando uma linguagem da impressora). Os drivers de impressora a seguir estão disponíveis no site www.hp.com/support/ljm4555mfp_software.

Driver HP PCL 6

- Fornecido como driver padrão no CD de instalação do software. Esse driver é instalado automaticamente, a menos que você tenha feito download da Web de um outro drive.
- Recomendado para todos os ambientes Windows
- Fornece a melhor velocidade, qualidade de impressão e suporte a recursos do produto para a maioria dos usuários
- Desenvolvido para associar-se à Interface gráfica de dispositivo (GDI) do Windows para uma melhor velocidade em ambientes Windows
- Pode não ser totalmente compatível com programas de software personalizados e de terceiros baseados em PCL 5

Driver HP UPD PS

- Recomendado para impressão com programas de software Adobe® ou com outros programas de software que utilizam muitos gráficos
- Fornece suporte para impressão a partir de necessidades de emulação de postscript ou suporte a fonte flash postscript

Driver HP UPD PCL 5

- Recomendado para impressões gerais de escritório em ambientes Windows
- Compatível com versões PCL anteriores e com produtos HP LaserJet mais antigos
- A melhor opção para impressão a partir de programas de software personalizados ou de terceiros
- A melhor opção na operação com ambientes mistos, que requerem que o produto seja definido para PCL 5 (UNIX, Linux, mainframe)
- Desenvolvido para uso em ambientes Windows corporativos com o objetivo de fornecer um único driver para ser utilizado com vários modelos de impressora
- Preferencial na impressão em vários modelos de impressora a partir de um computador Windows móvel

Driver HP UPD PCL 6

- Recomendado para impressão em todos os ambientes Windows
 - Propicia no geral a melhor velocidade, qualidade de impressão e suporte a recursos de impressoras para a maioria dos usuários
 - Desenvolvido para uso em linha com a Graphic Device Interface (GDI) do Windows para a melhor velocidade em ambientes Windows
 - Pode não ser inteiramente compatível com as soluções de outros fabricantes e personalizadas que forem baseadas em PCL5
-

HP Universal Print Driver (UPD)

O HP Universal Print Driver (UPD) para o Windows é um driver único que oferece acesso instantâneo praticamente para todos os produtos HP LaserJet, de qualquer local, sem download de drivers separados. Ele foi criado sob a tecnologia comprovada dos drivers de impressora HP e foi testado e usado em muitos programas de software. Consiste em uma solução eficaz com desempenho uniforme ao longo do tempo.

O HP UPD estabelece comunicação diretamente com cada produto HP, reúne informações de configuração e personaliza a interface do usuário para mostra os recursos disponíveis exclusivos do produto. Ele automaticamente ativa os recursos que se encontram disponíveis para o produto, como o grampeamento e a impressão nos dois lados, de forma que você precisa ativá-los manualmente.

Para obter mais informações, acesse www.hp.com/go/upd.

Modos de instalação do UPD

Modo tradicional	<ul style="list-style-type: none">• Use esse modo se você estiver instalando o driver usando um CD para um único computador.• Quando for instalado do CD fornecido com o produto, o UPD opera como os drivers de impressora tradicionais. Ele opera com um produto específico.• Se usar esse modo, será necessário instalar o UPD separadamente para cada computador e para cada produto.
Modo dinâmico	<ul style="list-style-type: none">• Para usar esse modo, faça o download do UPD pela Internet. Consulte www.hp.com/go/upd.• O modo dinâmico permite a você usar uma só instalação de driver, para poder descobrir e imprimir em produtos HP em qualquer local.• Use esse modo se você estiver instalando o UPD de um grupo de trabalho.

Prioridade para configurações de impressão

As alterações feitas nas configurações de impressão são priorizadas, dependendo de onde as alterações são feitas:

 **NOTA:** Os nomes de comandos e caixas de diálogo podem variar, dependendo do software aplicativo utilizado.

- **Caixa de diálogo Configurar página.** Clique em **Configurar página** ou use um comando semelhante do menu **Arquivo** do programa no qual você está trabalhando para abrir essa caixa de diálogo. As configurações alteradas aqui substituem as configurações alteradas em qualquer outro local.
- **Caixa de diálogo Imprimir:** Clique em **Imprimir, Configurações de impressão** ou em um comando semelhante no menu **Arquivo** do programa onde está, para abrir essa caixa de diálogo. As configurações alteradas na caixa de diálogo **Imprimir** têm menor prioridade e geralmente não ignoram as alterações feitas na caixa de diálogo **Configurar página**.
- **Caixa de diálogo Propriedades da impressora (driver da impressora):** Clique em **Propriedades** na caixa de diálogo **Imprimir** para abrir o driver de impressora. As configurações alteradas na caixa de diálogo **Propriedades da impressora** geralmente não ignoram configurações feitas em outro local no software de impressão. É possível alterar aqui a maioria das configurações de impressão.
- **Configurações padrão do driver da impressora.** As configurações padrão do driver da impressora determinam as configurações utilizadas em todos os trabalhos de impressão, *a não ser que* haja alteração nas configurações das caixas de diálogo **Configurar página**, **Imprimir** ou **Propriedades da impressora**.
- **Configurações do painel de controle da impressora.** As configurações alteradas no painel de controle da impressora têm uma prioridade menor do que aquelas feitas em qualquer outro lugar.

Alterar as configurações do driver de impressora para Windows

Alterar as configurações de todos os trabalhos de impressão até o encerramento do programa de software

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o driver e, em seguida, clique em **Propriedades** ou em **Preferências**.

As etapas podem variar, mas esse procedimento é o mais comum.

Alterar as configurações padrão de todos os trabalhos de impressão

1. **Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008 (usando a visualização do menu Iniciar padrão):** Clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Impressoras e aparelhos de fax**.

Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008 (usando a visualização do menu Iniciar Clássico): Clique em **Iniciar**, clique em **Configurações**, e depois clique em **Impressoras**.

Windows Vista: Clique em **Iniciar**, clique em **Painel de controle** e depois, na categoria para **Hardware e Sons**, clique em **Impressora**.

Windows 7: Clique em **Iniciar** e clique em **Dispositivos e impressoras**.

2. Com o botão direito do mouse, clique no ícone e, em seguida, selecione **Preferências de impressão**.

Alterar as configurações padrão do produto

1. **Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008 (usando a visualização do menu Iniciar padrão):** Clique em **Iniciar** e, em seguida, clique em **Impressoras e aparelhos de fax**.

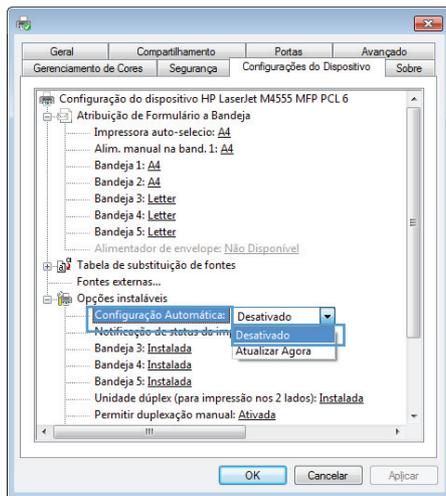
Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008 (usando a visualização do menu Iniciar Clássico): Clique em **Iniciar**, clique em **Configurações**, e depois clique em **Impressoras**.

Windows Vista: Clique em **Iniciar**, clique em **Painel de controle** e depois, na categoria para **Hardware e Sons**, clique em **Impressora**.

Windows 7: Clique em **Iniciar** e clique em **Dispositivos e impressoras**.

2. Clique com o botão direito do mouse no ícone do driver e selecione **Propriedades** ou **Propriedades da impressora**.
3. Clique na guia **Configurações do dispositivo**.

4. Para definir as configurações automaticamente, na lista **Opções de instalação**, clique no menu suspenso **Configuração automática** e no item do menu **Atualizar agora**.



Remover software do Windows

Windows XP

1. Clique em **Iniciar, Painel de controle** e, em seguida, **Adicionar ou remover programas**.
2. Localize e selecione o produto na lista.
3. Clique no botão **Alterar/Remover** para remover o software.

Windows Vista

1. Clique em **Iniciar, Painel de controle** e, em seguida, **Programas e Recursos**.
2. Localize e selecione o produto na lista.
3. Selecione a opção **Desinstalar/Alterar**.

Windows 7

1. Clique em **Iniciar, Painel de controle** e sob o cabeçalho **Programas**, clique em **Desinstalar um programa**.
2. Localize e selecione o produto na lista.
3. Selecione a opção **Desinstalar**.

Utilitários suportados para Windows

HP Web Jetadmin

O HP Web Jetadmin é uma ferramenta de software de gerenciamento simples de impressão e periféricos de imagem que ajuda a otimizar o uso do produto, a controlar os custos de cores, a proteger os produtos e administrar os suprimentos, permitindo configuração remota, monitoração proativa, solução de problemas de segurança e relatórios de produtos de impressão e de imagem.

Para fazer download da versão atual do HP Web Jetadmin e da lista mais atualizada de sistemas host suportados, visite www.hp.com/go/webjetadmin.

Quando instalado num servidor host, um cliente Windows pode obter acesso ao HP Web Jetadmin usando um navegador com suporte (como o Microsoft® Internet Explorer) e navegando até o host HP Web Jetadmin.

Servidor da Web Incorporado HP

O produto vem com o Servidor da Web Incorporado HP que oferece acesso a informações sobre o produto e as atividades da rede. Essas informações aparecem em um navegador da Web, como Microsoft Internet Explorer, Netscape Navigator, Apple Safari ou Mozilla Firefox.

O Servidor da Web Incorporado HP está incluso no produto. Ele não está carregado em um servidor da rede.

O Servidor da Web Incorporado HP fornece uma interface ao produto que pode ser acessada por um navegador padrão da Web em qualquer computador conectado à rede. Nenhum software especial está instalado ou configurado, mas você precisa ter um navegador da Web compatível, no computador. Para ter acesso ao Servidor da Web Incorporado HP, digite o endereço de IP do produto na barra de endereço do navegador (encontre o endereço IP imprimindo uma Página de configuração; para obter mais informações sobre como imprimir uma página de configuração, consulte [Imprimir páginas de informações na página 254](#)).

Para uma explicação completa dos recursos e funcionalidades do Servidor da Web Incorporado HP, consulte [Use o Servidor da Web Incorporado HP na página 256](#).

Software para outros sistemas operacionais

OS	Software
UNIX	<p>Para redes HP-UX e Solaris, acesse www.hp.com/support/go/jetdirectunix_software para instalar scripts de modelo usando o HP Jetdirect Printer Installer (HPPI) para UNIX.</p> <p>Para obter scripts de modelo mais recentes, acesse www.hp.com/go/unixmodelscripts.</p>
Linux	<p>Para obter mais informações, acesse www.hplip.net or www.hp.com/go/linuxprinting.</p>
Dispositivos SAP	<p>Para download dos drivers, acesse www.hp.com/go/sap/drivers</p> <p>Para obter mais informações, acesse www.hp.com/go/sap/print.</p>

4 Usar o produto com Mac

- [Software para Mac](#)
- [Impressão com Mac](#)
- [Resolva problemas com o Mac](#)

Software para Mac

Sistemas operacionais compatíveis com Mac

O produto é compatível com os seguintes sistemas operacionais para Mac:

- Mac OS X 10.5, 10.6 e superiores



NOTA: Para Mac OS X 10.5 e superiores, Macs com processador Intel® Core™ são suportados.

O driver de impressora para Mac pode ser instalado a partir do CD de instalação de software fornecido com o produto. Se o CD não estiver disponível, o driver de impressora para Mac e o CD de instalação poderão ser baixados da Web.

Drivers de impressora compatíveis com Mac

O programa de instalação do software da HP LaserJet contém arquivos de descrição da impressora PostScript® (PPD), extensões das caixas de diálogo da impressora (PDEs) e o HP Utility para uso em computadores com Mac OS X. Os arquivos PPD e PDE da impressora HP, aliados aos drivers da impressora Apple PostScript, garantem total funcionalidade da impressão e acesso a recursos específicos da impressora HP.

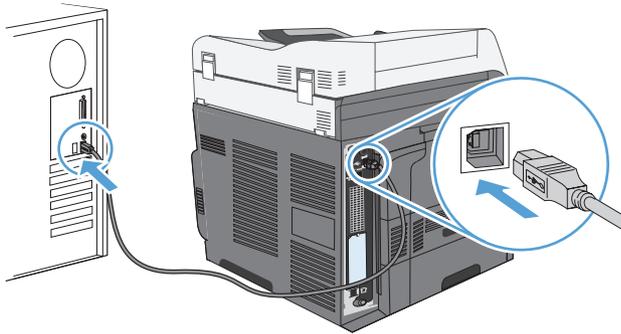
Instalar software para sistemas operacionais Mac

Instalar o software para computadores Mac conectados diretamente ao produto

Este produto suporta uma conexão USB 2.0. É necessário utilizar um cabo USB do tipo A a B. A HP recomenda usar um cabo que não seja maior do que 2 metros.

1. Instale o software pelo CD.
2. Clique no ícone do produto e siga as instruções na tela.
3. Clique no botão **Fechar**.

4. Quando for solicitado pelo software, conecte o cabo USB ao produto e ao computador.



5. Para configurar o produto de software de forma que ele reconheça os acessórios instalados, execute as seguintes etapas:

Mac OS X 10.5 e 10.6

1. A partir do menu Apple , clique no menu **Preferências do sistema** e, em seguida, no ícone **Impressão e Fax**.
2. Selecione o produto na parte esquerda da janela.
3. Clique no botão **Opções e Suprimentos**.
4. Clique na guia **Driver**.
5. Configure as opções instaladas.

NOTA: Para o Mac OS X 10.5 e o 10.6, o procedimento de instalação deve configurar automaticamente as opções instaladas.

-
6. Imprima uma página em qualquer programa para ter certeza de que o software está instalado corretamente.

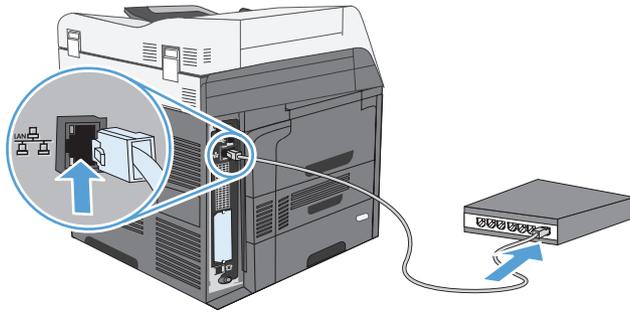
 **NOTA:** Caso tenha ocorrido uma falha durante a instalação, reinstale o software.

Instalar software para computadores Mac em uma rede com fio

Configurar o endereço IP

1. Verifique se o produto está ligado e se a mensagem **Pronto** é exibida no visor do painel de controle.

2. Conecte o cabo de rede ao produto e à rede.



3. Aguarde 60 segundos antes de continuar. Durante este período, a rede reconhece o produto e atribui um endereço IP ou nome do host ao produto.
4. No painel de controle do produto, toque no botão **Endereço de rede** para identificar o endereço IP ou nome de host do produto.

Se o botão **Endereço de rede** não estiver visível, você poderá localizar o endereço IP ou o nome de host imprimindo uma página de configuração.

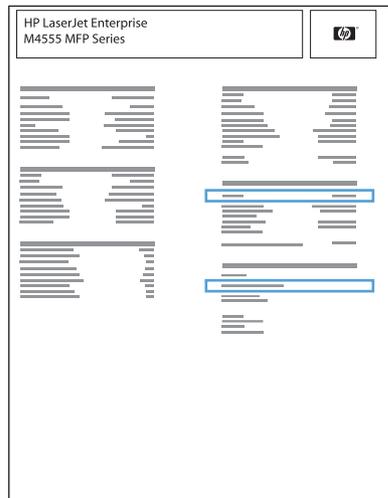
a. No painel de controle do produto, navegue até o botão **Administração** e toque nele.

b. Abra os seguintes menus:

- **Relatórios**
- **Páginas de configuração/status**
- **Página de configuração**

c. Toque no botão **Visualizar** para exibir as informações no painel de controle ou toque no botão **Imprimir** para imprimir as páginas.

- d. Encontre o endereço IP na página Jetdirect.



5. **IPv4:** Se o endereço IP for 0.0.0.0, 192.0.0.192 ou 169.254.x.x, será necessário configurar manualmente o endereço IP. Caso contrário, a configuração de rede terá sido realizada com êxito.

IPv6: Se o endereço IP começar com "fe80:", o produto deverá estar apto a imprimir. Caso contrário, será necessário configurar o endereço IP manualmente.

Instale o software

1. Saia de todos os programas no computador.
2. Instale o software pelo CD.
3. Clique no ícone do produto e siga as instruções na tela.
4. Clique no botão **Fechar** quando a instalação estiver concluída.
5. No computador, abra o menu Apple , clique no menu **Preferências do sistema** e, em seguida, clique no ícone **Impressão e Fax**.
6. Clique no sinal de mais (+).

Por padrão, o Mac OS X usa o método Bonjour para localizar o driver e adicionar o produto ao menu pop-up da impressora. Esse método é o melhor na maioria dos casos. Se o Mac OS X não conseguir localizar o driver da impressora HP, uma mensagem de erro será exibida. Reinstale o software.

Se você estiver conectando o produto em uma rede grande, pode ser necessário usar a impressão IP para conectar em vez do Bonjour. Execute as seguintes etapas:

- a. Clique no botão **Impressora IP**.
- b. Na lista suspensa **Protocolo**, selecione a opção **HP Jetdirect-Socket**. Digite o endereço IP ou o nome do host para o produto. Na lista suspensa **Imprimir usando**, selecione o modelo do produto se este ainda não estiver selecionado.

7. Para configurar o produto de forma que ele reconheça os acessórios instalados, execute as seguintes etapas:

Mac OS X 10.5 e 10.6

1. No menu Apple , clique no menu **Preferências do sistema** e, em seguida, no ícone **Impressão e Fax**.
2. Selecione o produto na área esquerda da janela.
3. Clique no botão **Opções e Suprimentos**.
4. Clique na guia **Driver**.
5. Configure as opções instaladas.

NOTA: Para o Mac OS X 10.5 e o 10.6, o procedimento de instalação deve configurar automaticamente as opções instaladas.

8. Imprima uma página em qualquer programa para ter certeza de que o software está instalado corretamente.

Remover software de sistemas operacionais Mac

É necessário ter privilégios de administrador para remover o software.

1. Desconecte o produto do computador.
2. Abra **Aplicativos**.
3. Selecione **Hewlett Packard**.
4. Selecione **HP Uninstaller**.
5. Localize o produto na lista de dispositivos e, em seguida, clique no botão **Desinstalar**.
6. Concluída a instalação do software, reinicie o computador e esvazie a lixeira.

Prioridade das configurações de impressão para Mac

As alterações feitas nas configurações de impressão são priorizadas, dependendo de onde as alterações são feitas:

 **NOTA:** Os nomes de comandos e caixas de diálogo podem variar, dependendo do software aplicativo utilizado.

- **Caixa de diálogo Configuração de página:** Clique em **Configuração de página** ou em um comando similar no menu **Arquivo** do programa que você está usando e abra essa caixa de diálogo. As configurações alteradas aqui podem sobrepor as configurações alteradas em algum outro lugar.
- **Caixa de diálogo Imprimir.** Clique em **Imprimir**, **Configurar impressão**, ou então em um comando semelhante do menu **Arquivo** do programa com o qual você está trabalhando, para abrir esta caixa de diálogo. As configurações alteradas na caixa de diálogo **Imprimir** têm uma prioridade menor e *não* substituem as alterações feitas na caixa de diálogo **Configurar página**.
- **Configurações padrão do driver da impressora.** As configurações padrão do driver da impressora determinam as configurações utilizadas em todos os trabalhos de impressão, *a não ser que* haja alteração nas configurações das caixas de diálogo **Configurar página**, **Imprimir** ou **Propriedades da impressora**.
- **Configurações do painel de controle da impressora.** As configurações alteradas no painel de controle da impressora têm uma prioridade menor do que aquelas feitas em qualquer outro lugar.

Alterar as configurações do driver de impressora para Mac

Alterar as configurações de todos os trabalhos de impressão até o encerramento do programa de software	Alterar as configurações padrão de todos os trabalhos de impressão	Alterar as definições de configuração do produto
<ol style="list-style-type: none">1. No menu Arquivo, clique no botão Imprimir.2. Altere as configurações desejadas nos diversos menus.	<ol style="list-style-type: none">1. No menu Arquivo, clique no botão Imprimir.2. Altere as configurações desejadas nos diversos menus.3. No menu Predefinições, clique na opção Salvar como... e digite um nome para atribuir à predefinição. <p>Essas configurações são salvas no menu Predefinições. Para utilizar as novas configurações, selecione a opção de predefinição salva sempre que abrir um programa e imprimir.</p>	<p>Mac OS X 10.5 e 10.6</p> <ol style="list-style-type: none">1. A partir do menu Apple , clique no menu Preferências do sistema e, em seguida, no ícone Impressão e Fax.2. Selecione o produto na parte esquerda da janela.3. Clique no botão Opções e Suprimentos.4. Clique na guia Driver.5. Configure as opções instaladas.

Software para computadores Mac

HP Utility para Mac

Use o HP Utility para configurar os recursos do dispositivo que não estão disponíveis no driver de impressora.

Você pode usar o HP Utility se o dispositivo usar um cabo USB ou se estiver conectado a uma rede TCP/IP.

Abrir o HP Utility

▲ No dock, clique em **HP Utility**.

-ou-

Em **Aplicativos**, clique em **Hewlett Packard** e, em seguida, clique em **HP Utility**.

Recursos do HP Utility

O Utilitário HP consiste em páginas que você abre clicando na lista **Configurações**. A tabela a seguir descreve as tarefas que você pode executar a partir dessas páginas. Na parte superior de cada página, clique no link **Suporte da HP** para acessar assistência técnica, pedidos de suprimentos on-line, registro on-line e informações sobre reciclagem e devolução.

Menu	Item	Descrição
Informações e suporte	Status dos suprimentos	Mostra o status dos suprimentos do produto e fornece links para pedir suprimentos on-line.
	Informações sobre o dispositivo	Mostra informações sobre o produto selecionado.
	Uso das cores	Mostra o total de páginas impressas, o número de páginas impressas em cor e o número de páginas impressas em preto.
	Upload do arquivo	Transfere arquivos do computador para o produto.
	Fazer o upload de fontes	Transfere arquivos de fontes do computador para o produto.
Configurações da impressora	Atualização de firmware	Transfere um arquivo de atualização de firmware para o produto.
	Comandos	Envia para o produto comandos de impressão ou caracteres especiais após o trabalho de impressão.
	Configuração de bandejas	Altera as configurações padrão da bandeja.
	Modo dúplex	Liga o modo automático de impressão frente e verso.
	Trabalhos armazenados	Gerencia os trabalhos de impressão armazenados no disco rígido do produto.
	Alertas por e-mail	Configura o produto para enviar avisos por e-mail para determinados eventos.

Menu	Item	Descrição
	Configurações de Rede	Configura as configurações da rede, como as configurações de IPv4 e IPv6.
	Gerenciamento de suprimentos	Configura como o produto deve se comportar quando os suprimentos estiverem chegando ao fim do seu ciclo de vida útil.
	Restringir cor	Configura as restrições de impressão em cores para usuários específicos e programas de software. NOTA: Esta opção está disponível somente depois que você abrir o menu Exibir e selecionar a opção Mostrar avançado .
	Proteger portas diretas	Desativa a impressão por portas USB ou paralelas.
	Configurações adicionais	Propicia acesso ao servidor da Web incorporado da HP.

Utilitários compatíveis com Mac

Servidor da Web Incorporado HP

O produto está equipado com o servidor da Web incorporado da HP, que permite o acesso a informações sobre as atividades do produto e da rede. Acesse o servidor da Web incorporado da HP a partir do Utilitário da HP. Abra o menu **Configurações da impressora** e selecione a opção **Configurações adicionais**.

Impressão com Mac

Cancelar um trabalho de impressão com Mac

1. Se o trabalho de impressão estiver sendo impresso no momento, cancele-o seguindo este procedimento:
 - a. Pressione o botão Parar  no painel de controle do produto.
 - b. Na lista do visor interativo, toque no trabalho de impressão que você deseja excluir e toque no botão [Cancelar trabalho](#).
 - c. O produto solicita a confirmação da exclusão. Toque no botão [Sim](#).
2. Também é possível cancelar um trabalho de impressão de um programa de software ou uma fila de impressão.
 - **Programa de software:** Normalmente, uma caixa de diálogo aparece rapidamente na tela do computador, permitindo cancelar o trabalho de impressão.
 - **Fila de impressão do Mac:** Abra a fila de impressão com um clique duplo no ícone do produto no dock. Realce o trabalho de impressão e clique em **Excluir**.

Alterar o tipo e o tamanho do papel com Mac

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique na opção **Imprimir**.
2. No menu **Cópias e Páginas**, clique no botão **Configurar página**.
3. Selecione um tamanho na lista suspensa **Tamanho do papel** e, em seguida, clique no botão **OK**.
4. Abra o menu **Conclusão**. (Mac OS X 10.5 e 10.6)
5. Selecione um tipo na lista suspensa **Tipo de mídia**.
6. Clique no botão **Imprimir**.

Criar e usar predefinições de impressão no Mac

Use predefinições de impressão para salvar as configurações atuais do driver de impressão para reutilização.

Criar uma predefinição de impressão

1. No menu **Arquivo**, clique na opção **Imprimir**.
2. Selecione o driver.
3. Selecione as configurações de impressão que você deseja salvar para reutilizar posteriormente.

4. No menu **Predefinições**, clique na opção **Salvar como...** e digite um nome para atribuir à predefinição.
5. Clique no botão **OK**.

Usar predefinições de impressão

1. No menu **Arquivo**, clique na opção **Imprimir**.
2. Selecione o driver.
3. No menu **Predefinições**, selecione a predefinição de impressão.

 **NOTA:** Para usar as configurações padrão do driver de impressora, selecione a opção **padrão**.

Redimensionar documentos ou imprimir em um papel de tamanho personalizado no Mac

Mac OS X 10.5 e 10.6

Use um dos seguintes métodos.

1. No menu **Arquivo**, clique na opção **Imprimir**.
2. Clique no botão **Configurar página**.
3. Selecione o produto e depois selecione as configurações corretas para as opções **Tamanho do papel** e **Orientação**.

1. No menu **Arquivo**, clique na opção **Imprimir**.
2. Abra o menu **Manuseio de papel**.
3. Na área **Tamanho do papel do destino**, clique na caixa **Redimensionar para o tamanho do papel** e depois selecione o tamanho na linha de seleção suspensa.

Imprimir uma capa no Mac

1. No menu **Arquivo**, clique na opção **Imprimir**.
2. Selecione o driver.
3. Abra o menu **Página da capa** e selecione onde você deseja imprimir a capa. Clique no botão **Antes do documento** ou no botão **Após o documento**.
4. No menu **Tipo de capa**, selecione a mensagem que você deseja imprimir na capa.

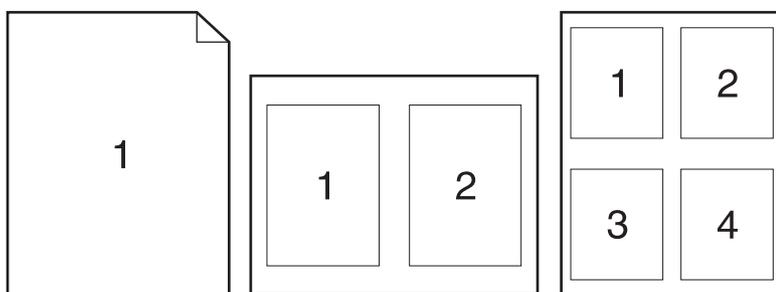
 **NOTA:** Para imprimir uma capa em branco, selecione a opção **padrão** no menu **Tipo de capa**.

Usar marcas d'água no Mac

1. No menu **Arquivo**, clique na opção **Imprimir**.
2. Abra o menu **Marcas d'água**.

3. No menu **Modo**, selecione o tipo de marca d'água que deseja usar. Selecione a opção **Marca d'água** para imprimir uma mensagem semi-transparente. Selecione a opção **Sobrepor** para imprimir uma mensagem que não é transparente.
4. No menu **Páginas**, selecione se deseja imprimir a marca d'água em todas as páginas ou somente na primeira página.
5. No menu **Texto**, selecione uma das mensagens padrão ou selecione a opção **Personalizado** e digite uma nova mensagem na caixa.
6. Selecione opções para as configurações restantes.

Imprimir várias páginas em uma folha de papel no Mac



1. No menu **Arquivo**, clique na opção **Imprimir**.
2. Selecione o driver.
3. Abra o menu **Layout**.
4. No menu **Páginas por folha**, selecione o número de páginas que deseja imprimir em cada folha (1, 2, 4, 6, 9 ou 16).
5. Na área **Direção do layout**, selecione a ordem e posicionamento das páginas na folha.
6. No menu **Margens**, selecione o tipo de borda que você deseja imprimir em cada página da folha.

Imprimir nos dois lados da página (duplex) no Mac

1. Insira uma quantidade de papel suficiente em uma das bandejas para acomodar o trabalho de impressão.
2. No menu **Arquivo**, clique na opção **Imprimir**.
3. Abra o menu **Layout**.
4. No menu **Frente e verso**, selecione uma opção de encadernação.

Armazenar trabalhos no Mac

É possível armazenar trabalhos no produto para que você possa imprimi-los a qualquer hora. É possível compartilhar trabalhos com outros usuários ou você pode torná-los particulares.

1. No menu **Arquivo**, clique na opção **Imprimir**.
2. Abra o menu **Armazenamento de trabalho**.
3. Na lista suspensa **Modo de armazenamento de trabalho**, selecione o tipo de trabalho armazenado.
 - **Cópia com espera**: Este recurso permite uma maneira rápida e simples de imprimir e provar uma cópia de um trabalho e depois imprimir as cópias adicionais.
 - **Trabalho pessoal**: Quando você envia um trabalho ao produto, o trabalho não é impresso até que você solicite-o no painel de controle do produto. Se você atribuir um número de identificação pessoal (PIN) ao trabalho, será necessário inserir o mesmo PIN no painel de controle.
 - **Cópia rápida**: Se o disco rígido opcional estiver instalado no produto, você poderá imprimir o número de cópias solicitado de um trabalho e depois armazenar uma cópia do trabalho no disco rígido opcional. Armazenar o trabalho permite imprimir cópias adicionais do trabalho mais tarde.
 - **Trabalho armazenado**: Se o disco rígido opcional estiver instalado no produto, é possível armazenar um trabalho como um formulário pessoal, planilha de horários ou calendário no produto, e permitir que outros usuários imprimam o trabalho a qualquer momento. Os trabalhos armazenados também podem ser protegidos por um PIN.
4. Para utilizar um nome de usuário ou de trabalho, clique no botão **Personalizado** e digite o nome do usuário ou do trabalho.

Selecione a opção a ser usada se outro trabalho armazenado já estiver este nome.

Usar nome do trabalho + (1 - 99) Agregue um número exclusivo no final do nome do trabalho.

Substituir arquivo existente Substitua o trabalho armazenado existente pelo novo.

5. Caso tenha selecionado a opção **Trabalho armazenado** ou **Trabalho pessoal** na etapa 3, você poderá proteger o trabalho com um PIN. Digite um número com 4 dígitos no campo **Usar PIN para imprimir**. Quando outras pessoas tentarem imprimir esse trabalho, o produto enviará um prompt solicitando que elas digitem o número PIN.

Resolva problemas com o Mac

Consulte [Resolva problemas de software do produto no Mac na página 319](#).

5 Conectar o produto

- [Isenção de responsabilidade do compartilhamento da impressora](#)
- [Conecte com USB](#)
- [Conecte-se a uma rede](#)

Isenção de responsabilidade do compartilhamento da impressora

A HP não suporta rede ponto a ponto, já que o recurso é uma função dos sistemas operacionais da Microsoft e não dos drivers de impressora da HP. Visite a Microsoft em www.microsoft.com.

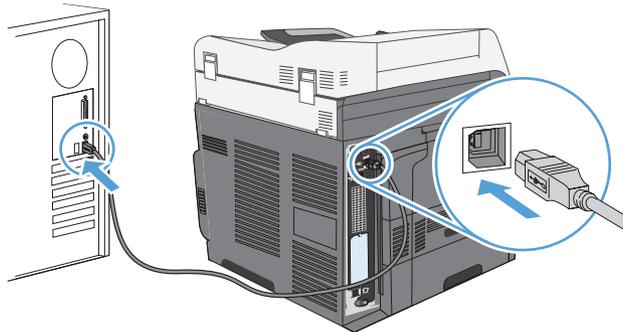
Conecte com USB

Este produto suporta uma conexão USB 2.0. É necessário utilizar um cabo USB do tipo A a B. A HP recomenda usar um cabo que não seja maior do que 2 metros.

⚠ CUIDADO: Não conecte o cabo USB até ser solicitado pelo software de instalação.

Instalação com CD

1. Saia de todos os programas abertos no computador.
2. Instale o software pelo CD e siga as instruções na tela.
3. Quando solicitado, selecione a opção **Conectar diretamente a este computador usando um cabo USB** e, em seguida, clique no botão **Próxima**.
4. Quando for solicitado pelo software, conecte o cabo USB ao produto e ao computador.



5. No final da instalação, clique no botão **Concluir** ou no botão **Mais opções** para instalar mais software.
6. Na tela **Mais opções**, é possível instalar outros aplicativos de software ou clicar no botão **Sair**.
7. Imprima uma página em qualquer programa para ter certeza de que o software está instalado corretamente.

📝 NOTA: Caso tenha ocorrido uma falha durante a instalação, reinstale o software.

Conecte-se a uma rede

É possível configurar parâmetros de rede a partir do painel de controle, pelo Servidor da Web Incorporado HP ou, para a maioria das redes, pelo software HP Web Jetadmin.

 **NOTA:** O software HP Web Jetadmin não é compatível com os sistemas operacionais Mac OS X.

Para obter uma lista completa das redes compatíveis e instruções sobre a configuração de parâmetros de rede a partir do software, consulte o *Guia do Administrador do servidor de impressão incorporado HP Jetdirect*. Este guia é fornecido com os produtos nos quais está instalado um servidor de impressão incorporado HP Jetdirect.

Protocolos de rede suportados

Tabela 5-1 Protocolos de rede suportados

Tipo de rede	Protocolos suportados
Redes TCP/IP IPv4 e IPv6	<ul style="list-style-type: none">• Apple Bonjour• Simple Network Management Protocol (SNMP) v1, v2 e v3• Hyper Text Transfer Protocol (HTTP)• HTTP seguro (HTTPS)• File Transfer Protocol (FTP)• Porta 9100• Line printer daemon (LPD)• IPP (Protocolo de impressão na Internet)• IPP seguro• Web Services Dynamic Discovery (WS Discovery)• IPsec/Firewall
Redes TCP/IP IPv4 apenas	<ul style="list-style-type: none">• IP automático• Service Location Protocol (SLP)• Trivial File Transfer Protocol (TFTP)• Telnet• Internet Group Management Protocol (IGMP) v2• Bootstrap Protocol (BOOTP)/DHCP• Windows Internet Name Service (WINS)• IP Direct Mode• WS Print

Tabela 5-1 Protocolos de rede suportados (continuação)

Tipo de rede	Protocolos suportados
Redes TCP/IP IPv6 apenas	<ul style="list-style-type: none">• Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP) v6• Multicast Listener Discovery Protocol (MLD) v1• Internet Control Message Protocol (ICMP) v6
Outros protocolos de rede suportados	<ul style="list-style-type: none">• Internetwork Packet Exchange/Sequenced Packet Exchange (IPX/SPX)• AppleTalk• NetWare Directory Services (NDS)• Bindery• Novell Distributed Print Services (NDPS)• iPrint

Tabela 5-2 Recursos avançados de segurança para gerenciamento de redes

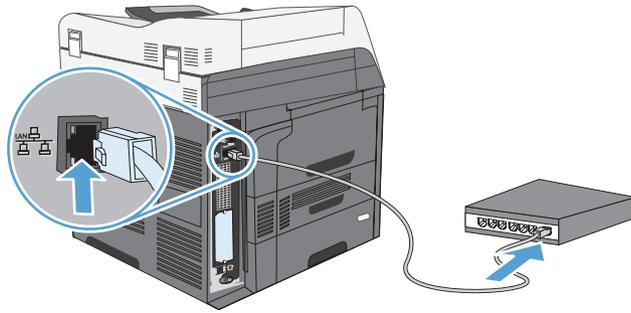
Nome do serviço	Descrição
IPsec/Firewall	Fornecer segurança na camada de rede em redes IPv4 e IPv6. Um firewall fornece um controle simples do tráfego de IP. O IPsec fornece proteção adicional por meio de protocolos de autenticação e criptografia.
Kerberos	Permite a você trocar informações particulares em uma rede aberta atribuindo uma chave exclusiva, chamada de ticket, a cada usuário conectado na rede. O ticket é incorporado nas mensagens para identificar o remetente.
SNMP v3	Emprega um modelo de segurança baseada no usuário para SNMP v3, que fornece autenticação de usuário e privacidade de dados por meio de criptografia.
SSL/TLS	Permite você transmitir documentos particulares pela Internet e garante a privacidade e integridade dos dados entre os aplicativos cliente e servidor.
Configuração de lote IPsec	Fornecer segurança na camada de rede por meio de simples controle de tráfego IP entrando e saindo do produto. Esse protocolo fornece os benefícios de autenticação e criptografia e permite várias configurações.

Instale o produto em uma rede com fio

Configurar o endereço IP

1. Verifique se o produto está ligado e se a mensagem **Pronto** é exibida no visor do painel de controle.

2. Conecte o cabo de rede ao produto e à rede.



3. Aguarde 60 segundos antes de continuar. Durante este período, a rede reconhece o produto e atribui um endereço IP ou nome do host ao produto.
4. No painel de controle do produto, toque no botão **Endereço de rede** para identificar o endereço IP ou nome de host do produto.

Se o botão **Endereço de rede** não estiver visível, você poderá localizar o endereço IP ou o nome de host imprimindo uma página de configuração.

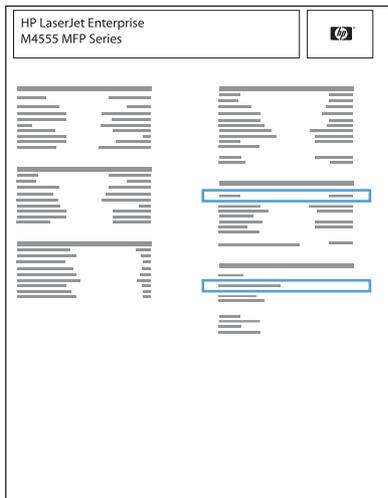
- a. No painel de controle do produto, navegue até o botão **Administração** e toque nele.

- b. Abra os seguintes menus:

- **Relatórios**
- **Páginas de configuração/status**
- **Página de configuração**

- c. Toque no botão **Visualizar** para exibir as informações no painel de controle ou toque no botão **Imprimir** para imprimir as páginas.

- d. Encontre o endereço IP na página Jetdirect.



5. **IPv4:** Se o endereço IP for 0.0.0.0, 192.0.0.192 ou 169.254.x.x, será necessário configurar manualmente o endereço IP. Caso contrário, a configuração de rede terá sido realizada com êxito.

IPv6: Se o endereço IP começar com "fe80:", o produto deverá estar apto a imprimir. Caso contrário, será necessário configurar o endereço IP manualmente.

Instalar o software

1. Saia de todos os programas no computador.
2. Instale o software pelo CD.
3. Siga as instruções na tela.
4. Quando solicitado, selecione a opção **Conectado através de uma rede com fio**.
5. Na lista de impressoras disponíveis, selecione a impressora que possui o endereço IP correto.
6. No final da instalação, clique no botão **Concluir** ou no botão **Mais opções** para instalar mais software ou configurar recursos de envio digital básico para o produto.
 - Instale o driver de envio de fax do PC da HP para ativar o envio de fax pelo computador. (Somente para modelos com fax)
 - Use o Assistente de configuração do recurso Digitalizar para e-mail da HP para definir as configurações básicas de e-mail
 - Use o Assistente de configuração do recurso Salvar para pasta da HP para configurar uma pasta na rede onde você poderá armazenar os documentos digitalizados.
7. Imprima uma página em qualquer programa para ter certeza de que o software está instalado corretamente.

Definir configurações de rede

Exibição ou alteração das configurações de rede

Use o servidor da Web incorporado para exibir ou alterar as configurações de IP.

1. Imprima uma página de configuração e localize o endereço IP.
 - Caso esteja usando IPv4, o endereço IP conterá somente dígitos. Ele tem o seguinte formato:
`xxx.xxx.xxx.xxx`
 - Se você estiver usando IPv6, o endereço IP será uma combinação hexadecimal de caracteres e dígitos. Ele tem um formato semelhante a este:
`xxxx::xxxx:xxxx:xxxx:xxxx`
2. Para abrir o servidor da Web incorporado, digite o endereço IP do produto na linha de endereço do navegador da Web.
3. Clique na guia **Rede** para obter informações sobre a rede. Você pode alterar essas configurações, se necessário.

Definição ou alteração da senha de rede

Use o servidor da Web incorporado para definir uma senha de rede ou alterar uma senha existente.

1. Abra o servidor da Web incorporado, clique na guia **Rede** e no link **Segurança**.



NOTA: Se já houver uma senha definida, você será solicitado a digitá-la. Digite a senha e, em seguida, clique no botão **Aplicar**.

2. Digite a nova senha nas caixas **Nova senha** e **Verificar a senha**.
3. Na parte inferior da janela, clique no botão **Aplicar** para salvar a senha.

Configurar manualmente os parâmetros de TCP/IP IPv4 no painel de controle

Use os menus de [Administração](#) do painel de controle para definir manualmente um endereço IPv4 , máscara de sub-rede e gateway padrão.

- 1.** Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
- 2.** Abra cada um dos seguintes menus:
 - a.** [Configurações de Rede](#)
 - b.** [Menu Jetdirect incorporado](#)
 - c.** [TCP/IP](#)
 - d.** [Configurações de IPV4](#)
 - e.** [Método de configuração](#)
 - f.** [Manual](#)
 - g.** [Configurações manuais](#)
 - h.** [Endereço de IP](#), [Máscara de sub-rede](#) ou [Gateway padrão](#)
- 3.** Use o teclado para especificar o endereço IP, máscara de sub-rede ou gateway padrão.

Configuração manual de parâmetros de TCP/IP IPv6 no painel de controle

Use os menus de [Administração](#) do painel de controle para definir manualmente um endereço IPv6.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Para ativar a configuração manual, abra cada um dos seguintes menus:
 - a. [Configurações de Rede](#)
 - b. [Menu Jetdirect incorporado](#)
 - c. [TCP/IP](#)
 - d. [Configurações IPV6](#)
 - e. [Endereço](#)
 - f. [Configurações manuais](#)
 - g. [Ativar](#)

Selecione a opção [Ligado](#) e toque no botão [Salvar](#).

3. Para configurar o endereço, abra cada um dos seguintes menus:
 - [Configurações de Rede](#)
 - [Menu Jetdirect incorporado](#)
 - [TCP/IP](#)
 - [Configurações IPV6](#)
 - [Endereço](#)

Use o teclado para digitar o endereço.



NOTA: Se usar os botões de seta, você deve pressionar o botão [OK](#) após inserir cada dígito.

6 Papel e mídia de impressão

- [Entenda a utilização do papel](#)
- [Altere o driver da impressora para que corresponda ao tipo e ao tamanho do papel no Windows](#)
- [Tamanhos de papel suportados](#)
- [Tipos de papel suportados](#)
- [Carregar as bandejas de papel](#)
- [Configurar bandejas](#)
- [Selecionar um compartimento de saída \(para modelos com grampeador/empilhador\)](#)

Entenda a utilização do papel

Este produto oferece suporte a uma variedade de papéis e outras mídias de impressão de acordo com as diretrizes deste guia do usuário. Os papéis ou mídias de impressão que não estiverem de acordo com essas diretrizes poderão reduzir a qualidade de impressão, aumentar atolamentos e desgastar o produto rapidamente.

Para obter melhores resultados, use apenas papel da marca HP e mídia de impressão projetados para impressoras a laser ou multiuso. Não use papel ou mídia de impressão destinadas a impressoras a jato de tinta. A Hewlett-Packard Company não recomenda o uso de outras marcas de mídia porque a HP não pode fazer o controle de sua qualidade.

É possível que o papel atenda a todas as diretrizes deste guia do usuário e ainda assim não produza resultados satisfatórios. Isso pode ser o resultado da manipulação incorreta, níveis inaceitáveis de temperatura ou de umidade ou de outras variáveis sobre as quais a Hewlett-Packard não tem controle.

⚠ CUIDADO: O uso de papel ou de mídia de impressão que não atenda às especificações da Hewlett-Packard pode causar problemas no produto, exigindo reparos. Nesse caso, os reparos não serão cobertos pela garantia nem pelos acordos de serviço da Hewlett-Packard.

Diretrizes para papel especial

Este produto oferece suporte à impressão em papel especial. Siga as diretrizes detalhadas abaixo para obter resultados satisfatórios. Quando for utilizar papel ou mídia de impressão especial, certifique-se de definir o tipo e o tamanho adequados no driver da impressora para obter os melhores resultados.

⚠ CUIDADO: Os produtos HP LaserJet utilizam fusores para unir partículas de toner seco no papel em pontos muito precisos. O papel para impressão a laser HP foi desenvolvido para suportar esse calor extremo. O uso de papel para impressão a jato de tinta pode danificar o produto.

Tipo de mídia	Fazer	Não fazer
Envelopes	<ul style="list-style-type: none">• Armazene os envelopes de forma nivelada.• Utilize-os onde a costura se estende por toda a extensão até o canto do envelope.• Use fitas adesivas destacáveis aprovadas para o uso em impressoras a laser.	<ul style="list-style-type: none">• Não use envelopes que estejam enrugados, cortados, colados uns nos outros ou de alguma forma danificados.• Não use envelopes que tenham fechos, botões de pressão, janelas ou revestimentos.• Não use adesivos autocolantes ou outros materiais sintéticos.
Etiquetas	<ul style="list-style-type: none">• Use somente etiquetas cujas folhas de suporte não fiquem expostas entre elas.• Use etiquetas planas.• Use somente folhas completas de etiquetas.	<ul style="list-style-type: none">• Não use etiquetas com rugas, bolhas ou que estejam danificadas.• Não imprima folhas de etiqueta pela metade.

Tipo de mídia	Fazer	Não fazer
Transparências	<ul style="list-style-type: none"> • Use apenas transparências aprovadas para impressoras a laser coloridas. • Coloque as transparências em uma superfície plana após removê-las do produto. 	<ul style="list-style-type: none"> • Não use mídia de impressão de transparência não aprovada para impressoras a laser.
Papéis timbrados ou formulários pré-impressos	<ul style="list-style-type: none"> • Use somente papéis timbrados ou formulários de uso aprovado para impressoras a laser. 	<ul style="list-style-type: none"> • Não use papéis com timbre em alto relevo ou metálico.
Papel pesado	<ul style="list-style-type: none"> • Use somente o papel pesado de uso aprovado para impressoras a laser e que atenda às especificações de peso para este produto. 	<ul style="list-style-type: none"> • Não use um papel mais pesado do que a especificação de mídia recomendada para este produto, a menos que seja um papel da HP aprovado para o uso com este produto.

Altere o driver da impressora para que corresponda ao tipo e ao tamanho do papel no Windows

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Papel/Qualidade**.
4. Selecione um tamanho na lista suspensa **Tamanho papel**.
5. Selecione um tipo de papel na lista suspensa **Tipo de papel**.
6. Clique no botão **OK**.

Tamanhos de papel suportados



NOTA: Para obter os melhores resultados, selecione o tamanho e o tipo de papel apropriado no driver de impressora antes de imprimir.

Tabela 6-1 Tamanhos suportados de mídia de impressão e papel

Tamanho e dimensões	Bandeja 1	Bandeja 2	Bandejas opcionais 3, 4 e 5	Impressão em dúplex automática
Carta 216 x 279 mm	✓	✓	✓	✓
Ofício 216 x 356 mm	✓	✓	✓	✓
Executivo 184 x 267 mm	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 mm	✓			
8,5 x 13 216 x 330 mm	✓	✓	✓	✓
3 x 5 76 x 127 mm	✓			
4 x 6 101,6 x 152,4 mm	✓			
10 x 15 cm 101,6 x 152,4 mm	✓			
5 x 7 127 x 188 mm	✓			
5 x 8 127 x 203 mm	✓			
A4 210 x 297 mm	✓	✓	✓	✓
A5 148 x 210 mm	✓	✓	✓	✓
A6 105 x 148 mm	✓			

Tabela 6-1 Tamanhos suportados de mídia de impressão e papel (continuação)

Tamanho e dimensões	Bandeja 1	Bandeja 2	Bandejas opcionais 3, 4 e 5	Impressão em dúplex automática
B5 (JIS) 182 x 257 mm	✓	✓	✓	✓
B6 (JIS) 128 x 182 mm	✓			
16K 195 x 270 mm 184 x 260 mm 197 x 273 mm	✓	✓	✓	
Cartão postal (JIS) 100 x 148 mm	✓			
Cartão postal duplo (JIS) 148 x 200 mm	✓			
Personalizado 76 x 127 mm a 216 x 356 mm	✓ ¹			
Personalizado 148 x 210 mm a 216 x 356 mm		✓	✓	
Envelope #9 98 x 225 mm	✓			
Envelope #10 105 x 241 mm	✓			
Envelope Monarch 98 x 191 mm	✓			
Envelope B5 176 x 250 mm	✓			
Envelope C5 162 x 229 mm	✓			
Envelope C6 162 x 114 mm	✓			

Tabela 6-1 Tamanhos suportados de mídia de impressão e papel (continuação)

Tamanho e dimensões	Bandeja 1	Bandeja 2	Bandejas opcionais 3, 4 e 5	Impressão em dúplex automática
Envelope DL ISO 110 x 220 mm	✓			

¹ O produto pode imprimir em papel de tamanho 76 x 127 mm da Bandeja 1 para os tipos de papel extra pesado (131-175 g/m²) e cartolina (176-220 g/m²).

Tipos de papel suportados

Tipo de papel	Bandeja 1	Bandeja 2	Bandejas opcionais 3, 4 e 5	Impressão em dúplice automática
Papel comum	✓	✓	✓	✓
Leve (60–74 g/m ²)	✓	✓	✓	✓
Cartolina (176–220 g/m ²)	✓			
Transparência	✓	✓	✓	
Etiquetas	✓	✓	✓	
Timbrado	✓	✓	✓	✓
Envelope ¹	✓			
Pré-impresso	✓	✓	✓	✓
Perfurado	✓	✓	✓	✓
Colorido	✓	✓	✓	✓
Bond	✓	✓	✓	✓
Reciclado	✓	✓	✓	✓
Áspero	✓	✓	✓	✓

¹ Compatível também com o alimentador de envelope opcional.

Carregar as bandejas de papel

Capacidade da bandeja e do compartimento

Bandeja ou compartimento	Tipo de papel	Especificações	Quantidade
Bandeja 1	Papel	Intervalo: 60 g/m ² de gramatura a 200 g/m ² de gramatura	Altura máxima da pilha: 10 mm Equivalente a 100 folhas de 75 g/m ² de gramatura
	Envelopes	Menos de 60 g/m ² de gramatura a 90 g/m ² de gramatura	Até 10 envelopes
	Etiquetas	Máximo de 0,23 mm de espessura	Altura máxima da pilha: 10 mm
	Transparências	Mínimo de 0,13 mm de espessura	Altura máxima da pilha: 10 mm Até 50 folhas
Bandeja 2	Papel	Intervalo: 60 g/m ² de gramatura a 120 g/m ² de gramatura	Altura máxima da pilha: 56 mm Equivalente a 500 folhas de 75 g/m ² de gramatura Altura máxima da pilha para papel de tamanho 10 x 15 cm: 15 mm
	Transparências	Mínimo de 0,13 mm de espessura	Altura máxima da pilha: 56 mm
Bandejas opcionais 3, 4 e 5	Papel	Intervalo: 60 g/m ² de gramatura a 120 g/m ² de gramatura	Equivalente a 500 folhas de 75 g/m ² de gramatura Altura máxima da pilha: 56 mm
	Transparências	Mínimo de 0,13 mm de espessura	Altura máxima da pilha: 56 mm
Compartimento de saída	Papel	Intervalo: 60 g/m ² de gramatura a 200 g/m ² de gramatura	Até 500 folhas de 75 g/m ² de gramatura
Alimentador de documentos	Papel	Intervalo: 60 g/m ² de gramatura a 220 g/m ² de gramatura	Até 50 folhas de 75 g/m ² de gramatura

Bandeja ou compartimento	Tipo de papel	Especificações	Quantidade
Alimentador de envelopes	Envelopes	Intervalo: Mínimo: 90 mm x 148 mm Máximo: 178 mm x 254 mm <ul style="list-style-type: none">• COM 10• Monarch• B5 176 mm x 250 mm• C5 162 mm x 229 mm• DL 110 mm x 220 mm	Até 75 envelopes
Compartimentos de saída superior e central	Papel	60 g/m ² de gramatura a 120 g/m ² de gramatura	Até 125 folhas de 75 g/m ² de gramatura
Compartimento de saída inferior	Papel	Intervalo: 60 g/m ² de gramatura a 200 g/m ² de gramatura	Até 650 folhas de 75 g/m ² de gramatura
	Envelopes	Intervalo: Mínimo: 90 mm x 148 mm Máximo: 178 mm x 254 mm	
	Etiquetas	Máximo de 0,23 mm de espessura	
	Transparências	Mínimo de 0,13 mm de espessura	
Grampeador/empilhador	Papel	60 g/m ² de gramatura a 120 g/m ² de gramatura	Capacidade de grampeamento: 30 folhas de 75 g/m ² de gramatura Capacidade do compartimento para trabalhos de grampeamento: 15 trabalhos grampeados de 30 folhas de 75 g/m ² de gramatura
Duplexador	Papel	60 g/m ² de gramatura a 120 g/m ² de gramatura	

Orientação do papel para carregá-lo nas bandejas

Se você estiver usando papel que requeira uma orientação específica, carregue-o de acordo com as informações nas tabelas a seguir.

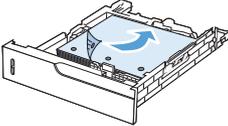
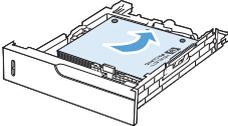


NOTA: As configurações [Modo de papel timbrado alternativo](#) e [Rotação de imagem](#) afetam a maneira como o papel timbrado ou pré-impresso é carregado. As informações seguintes descrevem a configuração padrão.

Orientação do papel para carregamento na Bandeja 1

Tipo de papel	Impressão em um lado, sem grampeador/empilhador	Impressão nos dois lados, sem grampeador/empilhador	Impressão em um lado com o grampeador/empilhador	Impressão nos dois lados com o grampeador/empilhador
Papel timbrado, pré-impresso ou pré-perfurado	Face para cima Margem superior entra primeiro no produto	Face para baixo Margem inferior entra primeiro no produto	Face para cima Margem inferior entra primeiro no produto	Face para baixo Margem superior entra primeiro no produto
Envelopes	Face para cima Extremidade de postagem curta inserida primeiramente no produto		Face para cima Extremidade de postagem curta inserida primeiramente no produto	

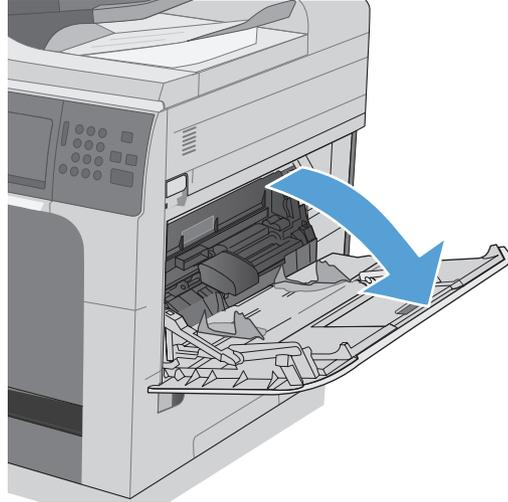
Orientação do papel para carregamento na Bandeja 2 ou nas Bandejas 3, 4 e 5

Tipo de papel	Impressão em um só lado	Impressão dúplex
Papel timbrado, pré-impresso ou pré-perfurado	Face para baixo Margem superior no lado direito da bandeja	Face para cima Margem superior no lado direito da bandeja
		

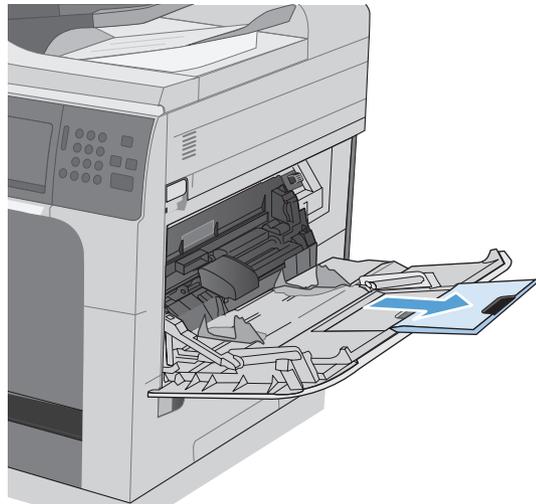
Carregamento da bandeja 1

⚠ CUIDADO: Para evitar congestionamentos, nunca adicione nem remova papel da Bandeja 1 durante a impressão.

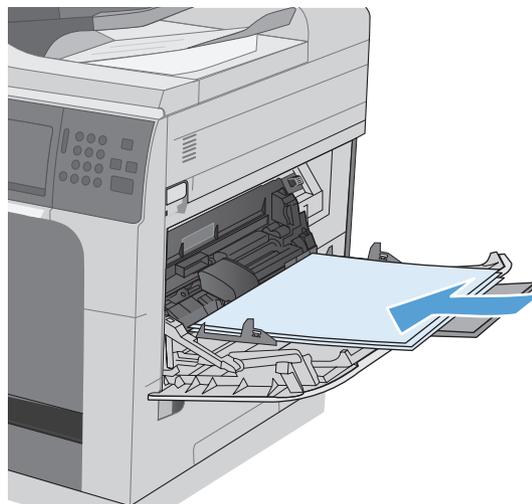
1. Abra a Bandeja 1.



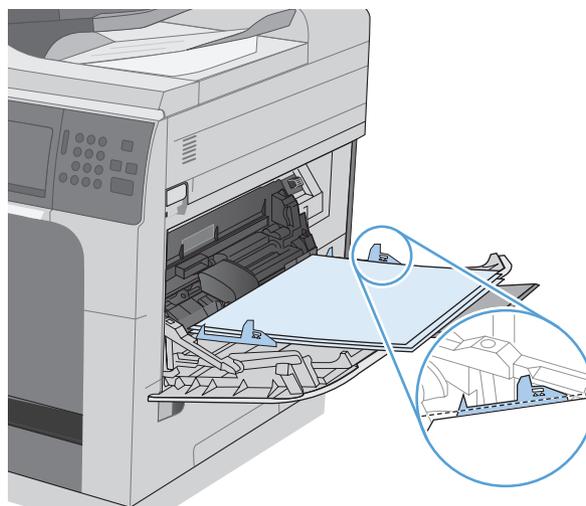
2. Puxe para fora a extensão da bandeja para apoiar o papel e ajuste as guias laterais na largura correta.



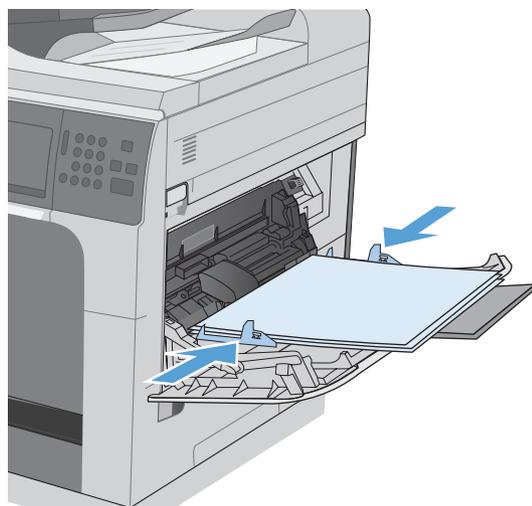
3. Carregue papel na bandeja.



4. Verifique se a pilha se ajusta embaixo das lingüetas das guias e se não ultrapassa os indicadores de nível de papel.



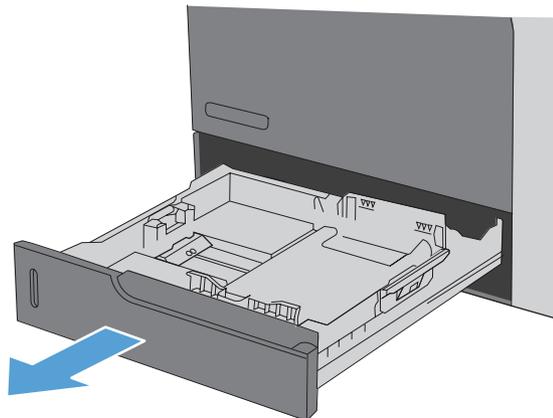
5. Ajuste as guias laterais de forma que toquem levemente na pilha de papel, sem dobrá-la.



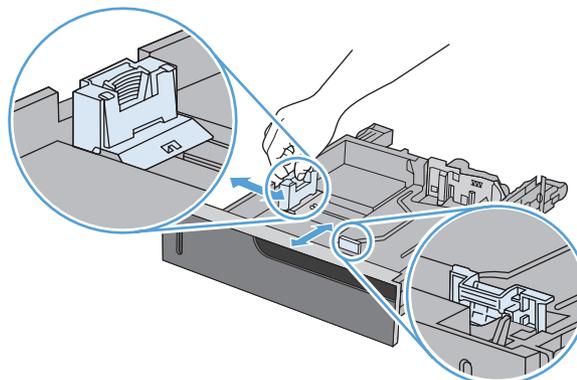
Carregar a Bandeja 2 e as Bandejas opcionais 3, 4 e 5 com papel de tamanho padrão

1. Abra a bandeja.

NOTA: Não abra a bandeja enquanto ela estiver em uso.



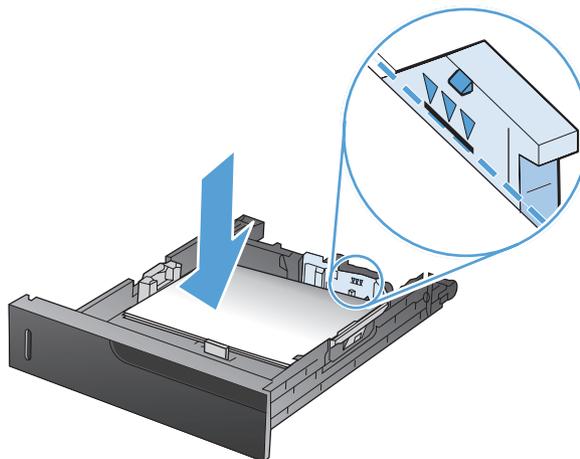
2. Ajuste as guias de comprimento e de largura do papel apertando as travas de ajuste e deslizando as guias até o tamanho do papel que está sendo usado.



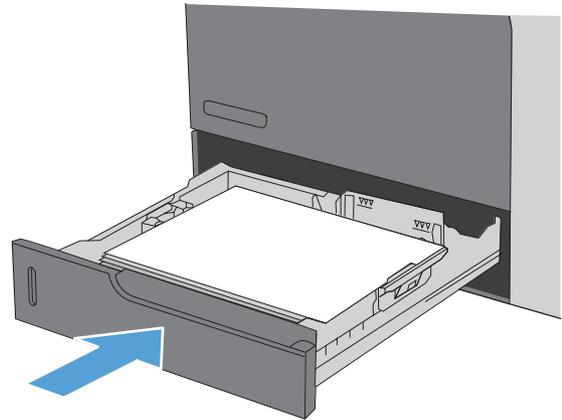
3. Carregue papel na bandeja. Verifique o papel para ver se as guias laterais encostam levemente na pilha sem dobrá-lo.

NOTA: Para evitar atolamentos, não encha demais a bandeja. Certifique-se de que o topo da pilha está abaixo do indicador de bandeja cheia.

NOTA: Se a bandeja não estiver corretamente ajustada, poderá ser exibida uma mensagem de erro durante a impressão ou poderá ocorrer atolamento do papel.



4. Feche a bandeja.

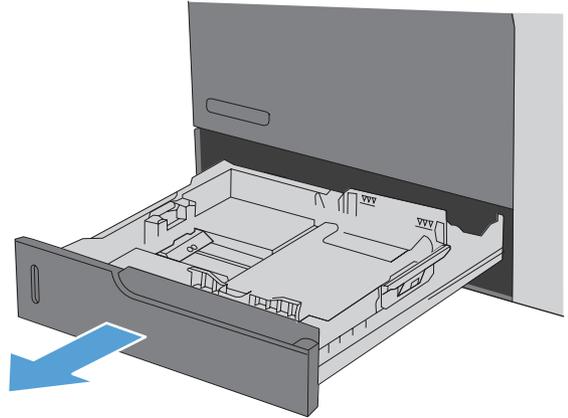


5. O painel de controle mostra o tipo e tamanho do papel na bandeja. Se a configuração está incorreta, siga as instruções no painel de controle para alterar o tamanho ou o tipo.

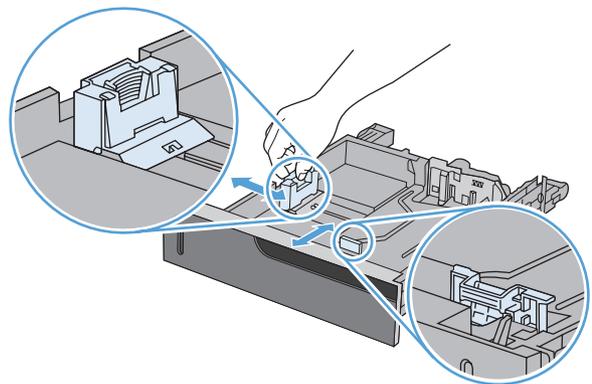


Carregar a Bandeja 2 e as Bandejas opcionais 3, 4 e 5 com papel de tamanho personalizado

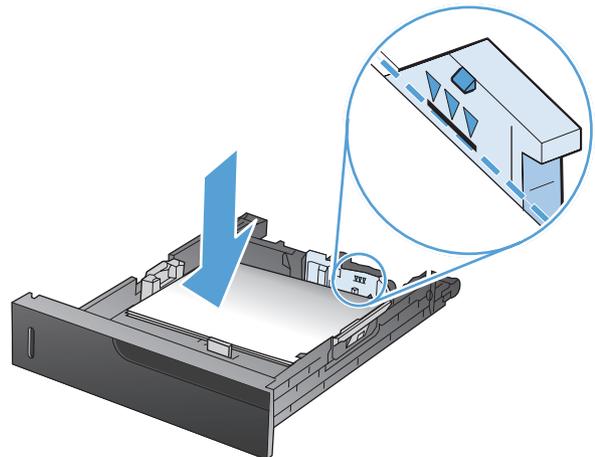
1. Abra a bandeja.



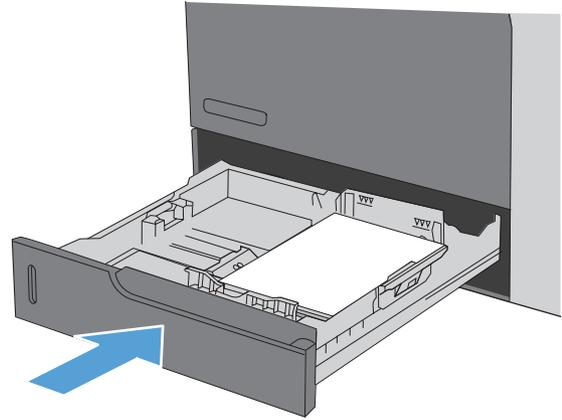
2. Ajuste as guias de comprimento e de largura do papel apertando as travas de ajuste e deslizando as guias até o tamanho do papel que está sendo usado.



3. Carregue papel na bandeja. Verifique o papel para ver se as guias laterais encostam levemente na pilha sem dobrá-lo.

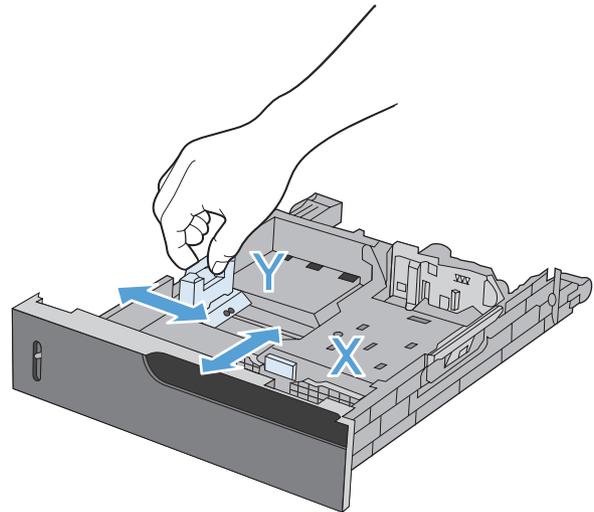


4. Feche a bandeja.



5. O painel de controle solicita que você configure o tamanho e o tipo de papel. Selecione a configuração **Person.** e, em seguida, configure as dimensões X e Y do tamanho de papel personalizado.

NOTA: Consulte a etiqueta na bandeja de papel ou na figura a seguir para definir as dimensões X e Y.



Configurar bandejas

O produto solicita automaticamente que você configure o tamanho e o tipo da bandeja nas seguintes situações:

- Ao carregar papel na bandeja.
- Quando você especifica uma determinada bandeja ou tipo de papel para um trabalho de impressão através do driver da impressora ou de um programa de software e a bandeja não está configurada para corresponder às configurações do trabalho de impressão



NOTA: O prompt não aparecerá se você estiver imprimindo pela Bandeja 1 e ela estiver configurada para o tamanho de papel [Qualquer tamanho](#) e o tipo de papel [Qualquer tipo](#). Neste caso, se o trabalho de impressão não especificar uma bandeja, o produto imprimirá na Bandeja 1, mesmo que as configurações de tamanho e tipo de papel do trabalho de impressão não correspondam ao papel carregado na Bandeja 1.

Configurar uma bandeja ao carregar papel

1. Carregue papel na bandeja. Feche a bandeja se estiver utilizando a Bandeja 2, 3, 4 ou 5.
2. A mensagem de configuração de bandeja aparece.
3. Toque no botão [OK](#) para aceitar o tamanho e o tipo detectados ou toque no botão [Modificar](#) para escolher um tipo ou tamanho de papel diferente.
4. Selecione o tipo e o tamanho corretos e toque no botão [OK](#).

Configurar uma bandeja de modo a corresponder às configurações do trabalho de impressão

1. No programa de software, especifique a bandeja de origem, o tamanho e o tipo do papel.
2. Envie o trabalho para o produto.

Se for necessário configurar a bandeja, a mensagem de configuração da bandeja será exibida.

3. Carregue a bandeja com o papel do tipo e do tamanho especificado e feche-a.
4. Toque no botão [OK](#) para aceitar o tamanho e o tipo detectados ou toque no botão [Modificar](#) para escolher um tipo ou tamanho de papel diferente.
5. Selecione o tipo e o tamanho corretos e toque no botão [OK](#).

Configure uma bandeja usando o painel de controle

Também é possível configurar as bandejas quanto a tipo e tamanho sem um prompt do produto.

1. Na tela inicial, toque no botão [Bandejas](#).
2. Toque na linha referente à bandeja que deseja configurar e toque no botão [Modificar](#).

3. Selecione o tamanho e o tipo de papel nas listas de opções.
4. Toque no botão **OK** para salvar a seleção.

Seleção do papel por origem, tipo ou tamanho

No sistema operacional Microsoft Windows, três configurações afetam a forma como o driver de impressora tenta puxar a mídia quando você envia um trabalho de impressão. As configurações Origem, Tipo e Tamanho aparecem nas caixas de diálogo **Configurar página, Imprimir** ou **Propriedades da impressora** na maioria dos programas de software. A menos que você altere essas configurações, o produto selecionará automaticamente uma bandeja utilizando a configuração padrão.

Origem

Para imprimir pela origem, selecione uma bandeja específica no driver da impressora de onde o produto puxará o papel. Se você selecionar uma bandeja que está configurada para um tipo ou tamanho que não corresponda ao seu trabalho de impressão, o produto pedirá que você coloque na bandeja o tipo ou tamanho de papel adequado ao seu trabalho de impressão antes de imprimi-lo. Depois que você carregar a bandeja, o produto começará a imprimir.

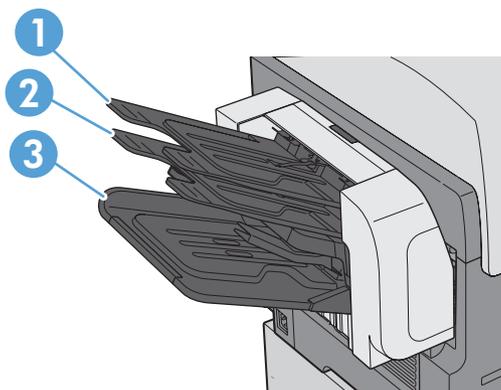
Tipo e tamanho

- Imprimir pelo tipo ou pelo tamanho faz com que o produto use a bandeja carregada com o tipo e o tamanho corretos de papel.
- Selecionar o papel pelo tipo em vez de selecionar pela origem ajuda a evitar a utilização acidental de papéis especiais.
- O uso de uma definição incorreta pode resultar em qualidade de impressão insatisfatória. Sempre imprima por tipo no caso de mídia de impressão especial, como etiquetas ou transparências.
- Para envelopes, imprima por tipo ou tamanho, se possível.
- Para imprimir por tipo ou tamanho, selecione o tipo ou tamanho na caixa de diálogo **Configurar página, Imprimir** ou **Propriedades da impressora**, dependendo do programa de software.
- Se você imprimir com frequência em determinado tipo ou tamanho de papel, configure uma bandeja para esse tipo ou tamanho. Assim, quando você selecionar esse tipo ou tamanho para imprimir um trabalho, o produto automaticamente usará o papel da bandeja configurada para ele.

Selecionar um compartimento de saída (para modelos com grampeador/empilhador)

É possível configurar o produto para usar diferentes compartimentos de saída para impressão, cópia e fax. Também é possível configurar o produto para classificar trabalhos de acordo com o nome de usuário associado a cada trabalho ou para empilhar todos os trabalhos a partir do compartimento inferior para o superior.

 **NOTA:** Você também pode selecionar compartimentos de saída a partir do driver da impressora. As seleções que você fizer no driver da impressora substituem as configurações do painel de controle.



1	Compartimento esquerdo superior
2	Compartimento central esquerdo
3	Compartimento inferior esquerdo

1. Na tela inicial, role até o menu [Administração](#) e toque nele.
2. Abra cada um dos seguintes menus:
 - [Configurações de grampeador/empilhador](#)
 - [Modo de operação](#)
3. Para configurar o produto para classificar trabalhos em compartimentos diferentes de acordo com a função, selecione a opção [Separador de função](#). Toque no botão **OK**.

 **NOTA:** Também é possível selecionar a opção [Caixa de correio](#) para classificar trabalhos de acordo com o nome de usuário associado ao trabalho.

Selecione a opção [Empilhador](#) para empilhar todos os trabalhos primeiro no compartimento inferior. Quando o compartimento inferior estiver cheio, os trabalhos serão empilhados no compartimento central e depois no compartimento superior.

4. Para configurar o compartimento para trabalhos de cópia, abra esses menus e selecione um compartimento na lista de opções.

- Administração
- Configurações de cópia
- Compartimento de saída

5. Para configurar o compartimento para a impressão de fax recebidos, abra estes menus:

- Administração
- Configurações de fax
- Configurações de recebimento de fax
- Opções padrão de trabalho
- Compartimento de saída

Selecione um compartimento na lista de opções.



NOTA: Todos os trabalhos grampeados sempre vão para o compartimento inferior.

NOTA: No caso de trabalhos de impressão, selecione o compartimento de saída no driver da impressora.

7 Gerenciamento de suprimentos

- [Dados dos cartuchos de impressão](#)
- [Vistas de suprimentos](#)
- [Gerenciar cartuchos de impressão](#)
- [Instruções de substituição](#)
- [Resolva problemas com suprimentos](#)

Dados dos cartuchos de impressão

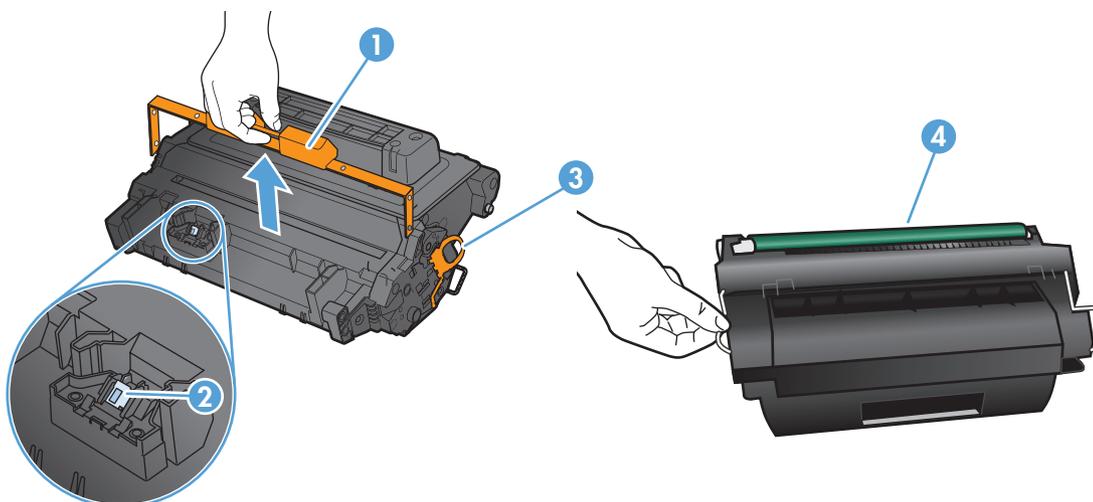
Recurso	Descrição
Números de peça	<ul style="list-style-type: none">• Cartucho de impressão preto de capacidade padrão: CE390A Número do trabalho: 90A• Cartucho de impressão preto de alta capacidade: CE390X Número do trabalho: 90X
Acessibilidade	<ul style="list-style-type: none">• O cartucho de impressão pode ser instalado e removido utilizando apenas uma das mãos.
Recursos para preservação ambiental	<ul style="list-style-type: none">• Recicle o cartucho de impressão usando o programa de devolução e reciclagem HP Planet Partners.

Para obter mais informações sobre suprimentos, acesse www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

As informações contidas neste documento estão sujeitas a alterações sem aviso prévio. Para ver as informações mais recentes sobre o Guia do usuário, acesse www.hp.com/support/lijcp1520series_manuals.

Vistas de suprimentos

Vistas do cartucho de impressão



1	Invólucro plástico
2	Imprimir etiqueta de memória do cartucho de impressão
3	Guia da fita de vedação do toner
4	Tambor de imagens

Gerenciar cartuchos de impressão

Configurações dos cartuchos de impressão

Impressão quando um cartucho está no fim de sua vida útil estimada

- Uma mensagem **Limite baixo do cartucho preto** é exibida quando o cartucho de impressão está chegando ao fim de sua vida útil.
- Uma mensagem **Limite muito baixo do cartucho preto** é exibida quando o cartucho de impressão atingiu o fim de sua vida útil.

Problemas de qualidade de impressão podem ocorrer quando um suprimento que está próximo ao fim de sua vida útil prevista é usado.

Quando o suprimento HP atinge um limite Muito baixo, a garantia de proteção premium da HP para esse suprimento termina.

Continue imprimindo com o cartucho atual até que a redistribuição do toner não produza mais uma qualidade de impressão aceitável. Para redistribuir o toner, remova o cartucho do toner da impressora e agite-o levemente para trás e para frente sobre seu eixo horizontal. Para uma representação gráfica, consulte as instruções de substituição do cartucho. Reinsira o cartucho do toner na impressora e feche a tampa.

Ative ou desative as opções Configurações Muito baixo no painel de controle

Você pode ativar ou desativar as configurações padrão a qualquer momento e não precisa reativá-las ao instalar um novo cartucho de impressão.

1. Na tela inicial do painel de controle, toque no botão [Administração](#).
2. Abra os seguintes menus:
 - [Gerenciar suprimentos](#)
 - [Configurações de suprimento](#)
 - [Cartucho preto](#)
 - [Configurações Muito baixo](#)
3. Selecione uma destas opções:
 - Selecione a opção [Continuar](#) para configurar o produto para alertar você quando o cartucho de impressão estiver muito baixo, mas continuar imprimindo.
 - Selecione a opção [Parar](#) para configurar o produto para parar de imprimir (incluindo a impressão de faxes) até o cartucho de impressão ser substituído.
 - Selecione a opção [Solicitação para continuar](#) para configurar o produto para parar de imprimir (incluindo a impressão de faxes) e solicitar a substituição do cartucho de impressão. Você pode confirmar a solicitação e continuar imprimindo.

Quando o produto está configurado na opção [Parar](#), há o risco de que os faxes não sejam impressos após a instalação de um novo cartucho se o produto recebeu mais faxes do que a memória podia suportar durante a interrupção.

Quando o produto está configurado na opção [Solicitação para continuar](#), há o risco de que os faxes não sejam impressos após a instalação de um novo cartucho se o produto recebeu mais faxes do que a memória podia suportar enquanto o produto aguardava o atendimento da solicitação.

Quando um suprimento HP atinge um nível **muito baixo** , a Garantia Premium Protection da HP do suprimento é encerrada. Todo defeito de impressão ou falha no cartucho incorrido enquanto um suprimento HP for utilizado no equipamento [Configurações Muito baixo](#) configurado no modo [Continuar](#), não será considerado defeito de material ou de fabricação pela Declaração de garantia para cartuchos de impressão HP.

Armazene e recicle suprimentos

Reciclagem de suprimentos

Para reciclar um cartucho de impressão HP original, coloque o cartucho de impressão usado na embalagem em que o cartucho novo foi enviado. Use a etiqueta de devolução fornecida para enviar o suprimento usado à HP para reciclagem. Para obter informações completas, consulte o guia de reciclagem fornecido com cada novo item de suprimento HP ou vá até www.hp.com/recycle.

Armazenamento do cartucho de impressão

Não retire o cartucho de impressão da embalagem até o momento de usá-lo.

 **CUIDADO:** Para evitar danos ao cartucho de impressão, não o exponha à luz por mais de alguns minutos.

Política HP sobre cartuchos de impressão não-HP

A Hewlett-Packard Company não pode recomendar o uso de cartuchos de impressão de outros fabricantes, sejam eles novos ou reconicionados.

 **NOTA:** Qualquer dano causado por um cartucho de impressão não-HP não será coberto pela garantia HP nem pelos contratos de serviço.

Website antifalsificações HP

Acesse www.hp.com/go/anticounterfeit quando você instalar um cartucho de impressão HP e o painel de controle exibirá uma mensagem informando se o cartucho não for fabricado pela HP. A HP determinará se o cartucho é original ou não e tomará as medidas adequadas para resolver o problema.

O cartucho de impressão pode não ser um cartucho original HP se você perceber o seguinte:

- A página de status dos suprimentos indica que um suprimento de um fabricante que não a HP foi instalado.
- muitos problemas com o cartucho de impressão;
- O cartucho não apresenta a aparência normal (por exemplo, a embalagem é diferente das embalagens HP).

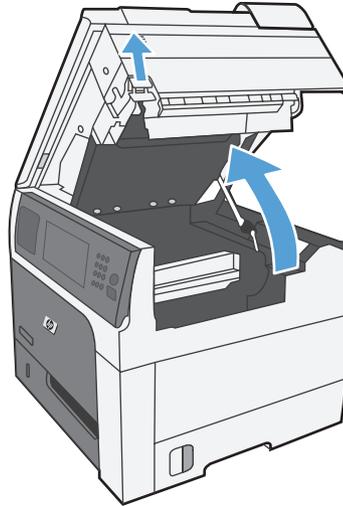
Instruções de substituição

Como substituir o cartucho de impressão

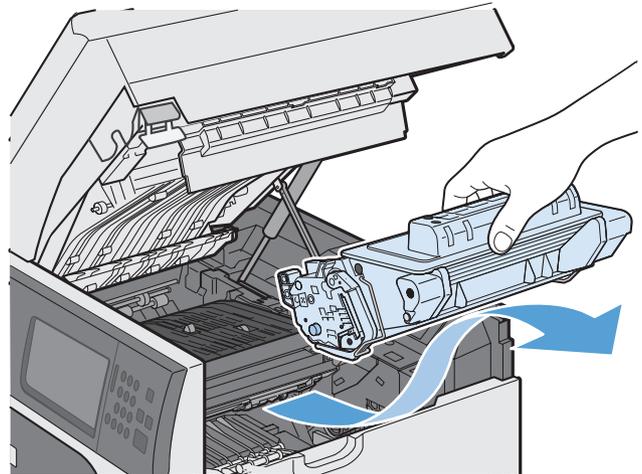
⚠ CUIDADO: Caso caia toner em suas roupas, limpe com um pano seco e lave a roupa em água fria. Água quente irá fixar o toner ao tecido.

📄 NOTA: As informações sobre reciclagem de cartuchos de impressão usados estão na caixa do cartucho de impressão.

1. Puxe a alavanca de liberação da tampa superior para abrir a tampa.



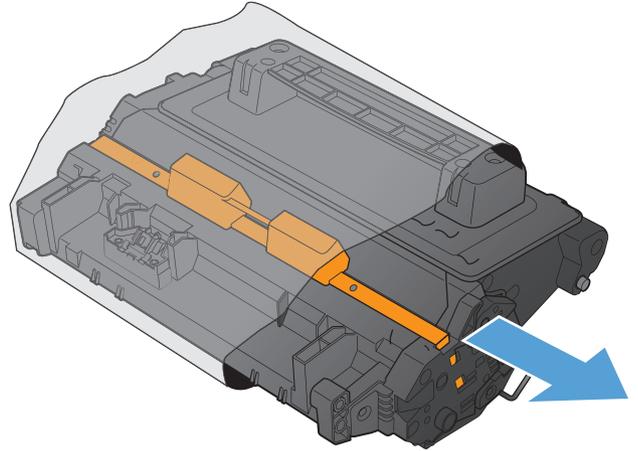
2. Segure a alça do cartucho de impressão usado e puxe para fora para removê-lo.



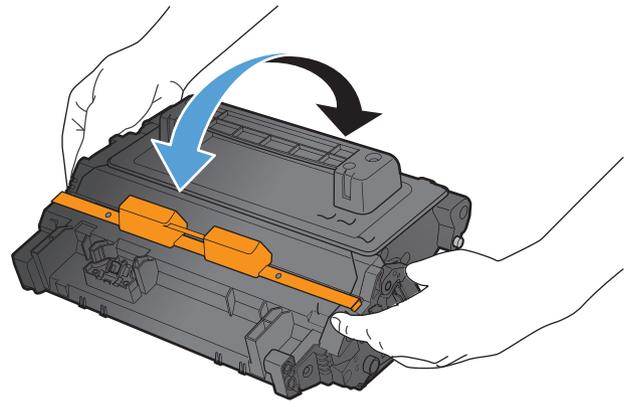
3. Guarde o cartucho de impressão usado na embalagem de proteção. As informações sobre reciclagem de cartuchos de impressão usados estão na caixa do cartucho de impressão.

4. Remova o novo cartucho de impressão da embalagem de proteção.

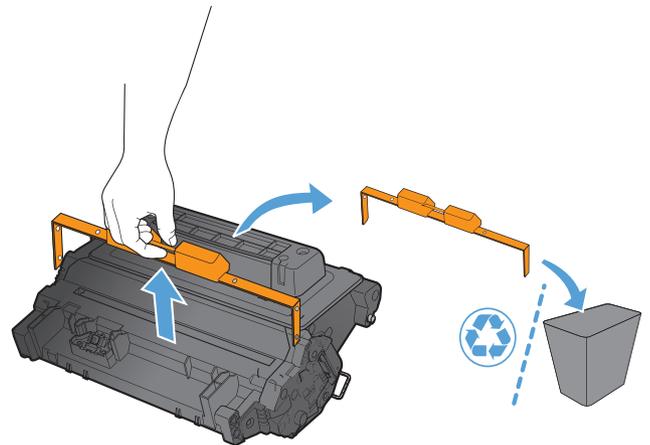
NOTA: Cuidado para não danificar a etiqueta de memória (legenda 1) no cartucho de impressão.



5. Segure os dois lados do cartucho de impressão e agite-o suavemente umas cinco ou seis vezes para distribuir o toner.

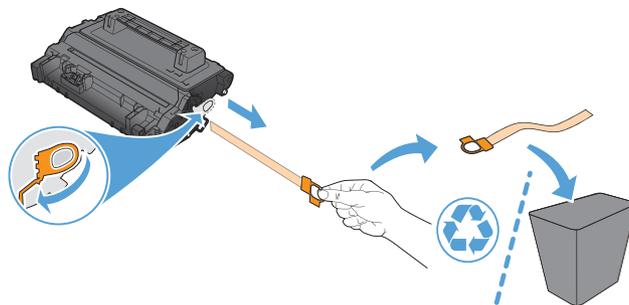


6. Remova o invólucro plástico laranja da parte inferior do novo cartucho de impressão.

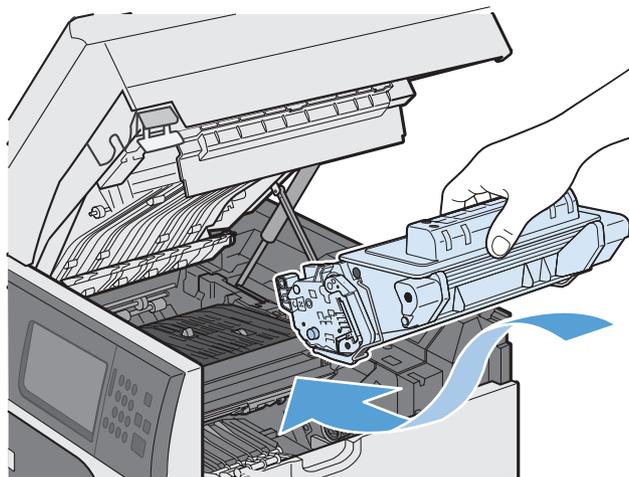


7. Puxe a guia laranja para remover a fita de lacre do toner. Remova completamente a fita de lacre do cartucho.

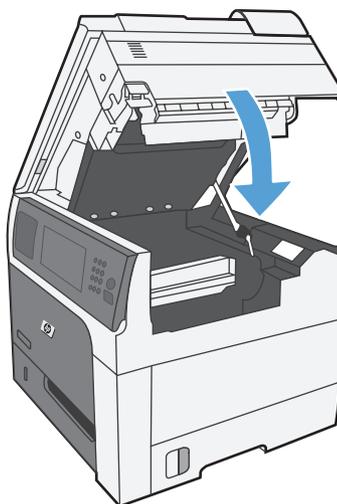
CUIDADO: Evite expô-lo à luz por muito tempo.



8. Alinhe o cartucho de impressão com o slot e insira o cartucho de impressão até ouvir o clique de encaixe.

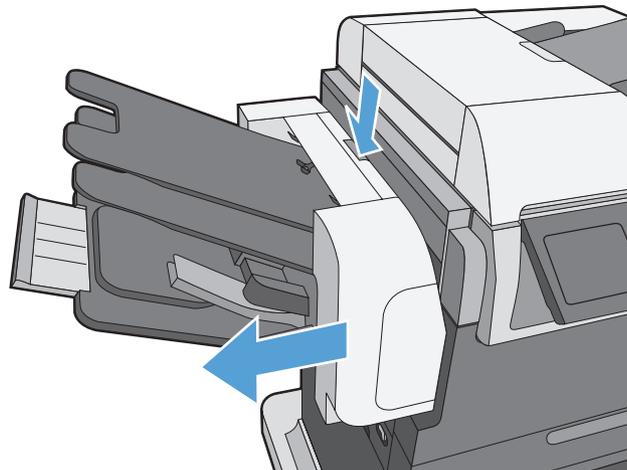


9. Feche a tampa superior.

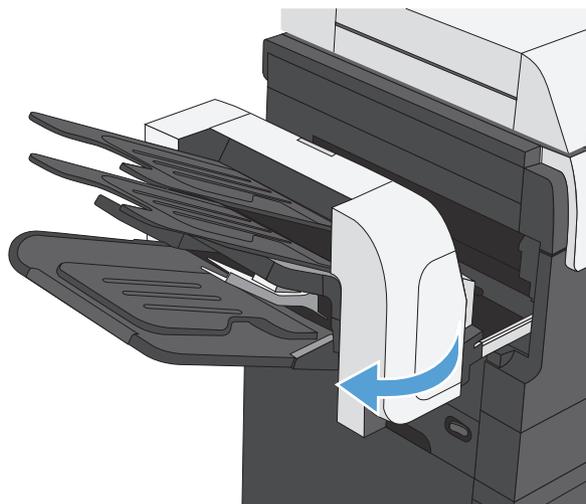


Substituir o cartucho de grampos (para modelos grampeador/empilhador)

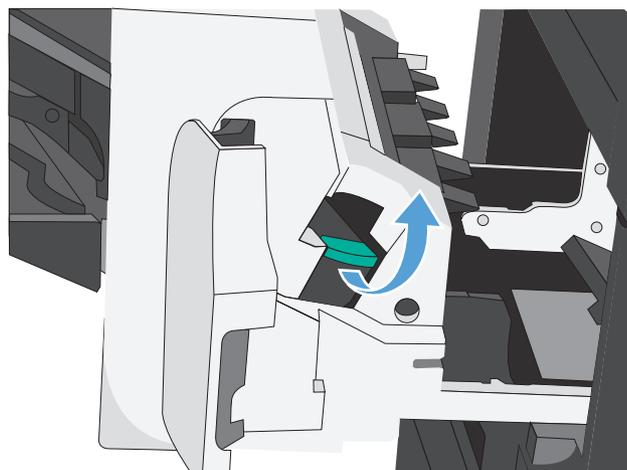
1. Pressione a trava de liberação e, em seguida, deslize o grampeador/empilhador para fora do produto.



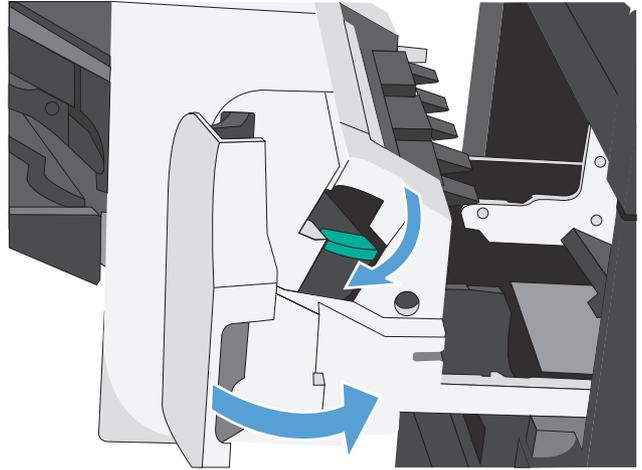
2. Abra a porta do cartucho de grampos.



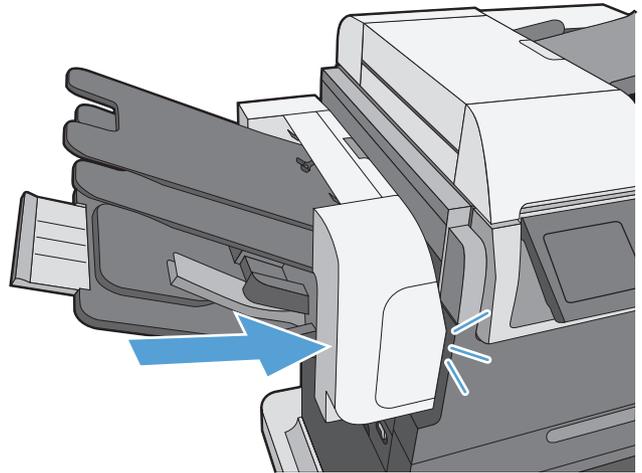
3. Levante a alça verde do cartucho de grampos e puxe o cartucho para fora do grampeador para removê-lo.



4. Insira um novo cartucho de grampos, empurre-o para baixo para encaixar na posição e feche a porta do cartucho de grampos.



5. Deslize o grampeador/empilhador na direção do produto até encaixar na posição.



Resolva problemas com suprimentos

Verificar os cartuchos de impressão

Verifique os cartuchos de impressão e substitua-o, se necessário, se estiver ocorrendo um destes problemas:

- A impressão está muito clara ou parece desbotada em algumas áreas.
- As páginas impressas têm pequenas áreas não impressas.
- As páginas impressas têm manchas ou faixas.

 **NOTA:** Se estiver utilizando uma configuração para imprimir cópias de rascunho ou EconoMode, a impressão poderá ter um aspecto desbotado. A HP não recomenda o uso da opção EconoMode em tempo integral. Se o EconoMode for usado continuamente, o suprimento de toner pode durar mais do que as partes mecânicas do cartucho de impressão. Se a qualidade da impressão começar a diminuir e não for mais satisfatória, avalie a possibilidade de substituir o cartucho de impressão.

Se precisar substituir o cartucho de impressão, imprima a página de status do suprimento para encontrar o número de peça do cartucho de impressão HP original correto.

Tipo de cartucho de impressão	Etapas para solucionar o problema
Cartucho de impressão recarregado ou recondicionado	A Hewlett-Packard Company não pode recomendar o uso de suprimentos de outros fabricantes, novos ou recondicionados. A HP não pode influenciar no projeto ou controlar a qualidade de produtos que não fabrica. Se estiver utilizando um cartucho de impressão que tenha sido recarregado ou remanufaturado e não estiver satisfeito com a qualidade de impressão, substitua o cartucho por um cartucho HP original.
Cartucho de impressão HP original	<ol style="list-style-type: none">1. O painel de controle do produto ou a página de status do produto indicam o status Muito baixo quando o cartucho de impressão atinge o fim de sua vida útil estimada. Substitua o cartucho se a qualidade da impressão não for mais aceitável.2. Inspeção visualmente se há algum dano no cartucho de impressão. Consulte as instruções a seguir. Substitua o cartucho de impressão se necessário.3. Se as páginas impressas tiverem marcas que se repetem várias vezes na mesma distância, imprima uma página de limpeza. Se isso não resolver o problema, use as informações de defeitos repetitivos deste documento para identificar a causa do problema.

Inspeção se há algum dano no cartucho de impressão

1. Remova o cartucho de impressão do produto e verifique se a fita de proteção foi retirada.
2. Verifique se há danos no chip da memória.

3. Examine a superfície do tambor de imagem verde na parte inferior do cartucho de impressão.

⚠ CUIDADO: Não toque no cilindro verde (tambor de imagem) na parte inferior do cartucho. Impressões digitais no tambor de imagem podem causar problemas na qualidade de impressão



4. Se houver algum arranhão, impressão digital ou outro dano no tambor de imagem, substitua o cartucho de impressão.
5. Se o tambor de imagem não estiver danificado, agite o cartucho de impressão delicadamente várias vezes e reinstale-o. Imprima algumas páginas para ver se o problema foi corrigido.

Defeitos repetitivos

Se os defeitos se repetirem em intervalos regulares na página, use uma régua para identificar a causa do defeito. Coloque a parte superior da régua no primeiro defeito. A marcação que está ao lado da próxima ocorrência do defeito indica qual componente precisa ser substituído.

Distância entre defeitos	Componentes do produto que provocam o defeito
37,7 mm	Cilindro de carga principal
47 mm	Cilindro de transferência
63 mm	Cilindro do revelador Cilindro de recolhimento da bandeja 1
79 mm	Cilindro de alimentação da bandeja 1 Bandeja 1 ou Bandeja 2 Cilindro de alimentação da bandeja 2 Bandeja 2 e Bandeja 3 Cilindro de separação da bandeja 2
94 mm	Unidade de manga do fusor ou cilindro de pressão Tambor fotossensível

Imprimir a página de status de suprimentos

A página de status de suprimentos indica a vida útil estimada restante dos cartuchos de impressão. Ela também lista o número de peça do cartucho de impressão HP original correto para o produto, para que você possa pedir um cartucho de substituição, bem como outras informações úteis.

1. Abra os seguintes menus:

- [Administração](#)
- [Relatórios](#)
- [Páginas de configuração/status](#)

2. Selecione a opção [Status dos suprimentos](#) e toque no botão [Imprimir](#) para imprimir o relatório.

Interprete as mensagens do painel de controle sobre suprimentos

A tabela a seguir contém informações importantes sobre as mensagens de status dos suprimentos.

Tabela 7-1 Mensagens de status dos suprimentos

Mensagem do painel de controle	Descrição	Ação recomendada
10.XX.YY Fornecer erro de memória	<p>O produto não pode ler ou gravar em pelo menos um chip de memória de um cartucho de impressão ou um chip de memória está faltando em um cartucho de impressão.</p> <p>Valores de XX</p> <ul style="list-style-type: none">• 00 = Erro de memória no chip de memória• 10 = Chip de memória ausente <p>Valores de YY</p> <ul style="list-style-type: none">• 00 = Cartucho de impressão preto	Reinstale o cartucho de impressão ou instale um novo cartucho de impressão.
Cartucho preto baixo	<p>O produto indica quando o nível de um suprimento está baixo. Vida útil real do cartucho pode variar. Não é necessário substituir o cartucho de impressão nesse momento, a menos que a qualidade de impressão não seja mais aceitável.</p>	Se a qualidade de impressão não for mais satisfatória, substitua o cartucho de impressão. Recomenda-se adquirir um cartucho de substituição para que ele esteja disponível quando o cartucho instalado atingir o fim de sua vida útil estimada.
Cartucho preto muito baixo	<p>O produto indica quando o nível de um suprimento está muito baixo. Vida útil real do cartucho pode variar. Não é necessário substituir o cartucho de impressão nesse momento, a menos que a qualidade de impressão não seja mais aceitável. Depois que o suprimento HP atinge um limite muito baixo, significa que a garantia de proteção premium da HP para esse suprimento terminou.</p>	Se a qualidade de impressão não for mais satisfatória, substitua o cartucho de impressão. Recomenda-se adquirir um cartucho de substituição para que ele esteja disponível quando o cartucho instalado atingir o fim de sua vida útil estimada.

Tabela 7-1 Mensagens de status dos suprimentos (continuação)

Mensagem do painel de controle	Descrição	Ação recomendada
Fusor incompatível	O fusor não é compatível com este produto.	CUIDADO: O fusor pode estar quente durante o funcionamento da impressora. Espere o fusor esfriar antes de manuseá-lo. <ol style="list-style-type: none">1. Abra a porta esquerda.2. Remova o fusor incompatível.3. Instale o fusor correto.4. Feche a porta esquerda.
Kit do fusor baixo	O kit do fusor está baixo. A vida útil real restante do suprimento pode variar. É recomendável ter um kit de fusor para substituição disponível para instalação quando a qualidade de impressão não estiver mais satisfatória. Não é necessário substituir o kit do fusor nesse momento, a menos que a qualidade de impressão não esteja satisfatória.	Se a qualidade de impressão não for mais satisfatória, substitua o kit do fusor. As instruções estão incluídas juntamente com o kit do fusor.
Kit do fusor muito baixo	O kit do fusor está muito baixo. A vida útil real restante do suprimento pode variar. Não é necessário substituir o kit do fusor nesse momento, a menos que a qualidade de impressão não esteja satisfatória. Depois que o suprimento HP atinge um limite muito baixo, significa que a garantia de proteção premium da HP para esse suprimento terminou.	Se a qualidade de impressão não for mais satisfatória, substitua o kit do fusor. As instruções estão incluídas juntamente com o kit do fusor.
Substituir cartucho preto	O produto indica quando um nível de suprimento chegou ao fim de sua vida útil prevista. A vida útil real pode ser muito diferente da prevista. Tenha suprimentos de reserva disponíveis para instalar quando a qualidade de impressão não for mais aceitável. Não é necessário substituir o suprimento a menos que a qualidade de impressão não seja mais aceitável. Quando um suprimento HP chega ao fim de sua vida útil prevista, a Garantia Premium Protection da HP do suprimento é encerrada.	Substitua o cartucho de impressão. Ou configure o produto para continuar imprimindo usando o menu Gerenciar suprimentos .
Substituir o kit do fusor	O produto indica quando um kit de fusor chegou ao fim de sua vida útil prevista. A vida útil real pode ser muito diferente da prevista. Tenha kits de fusor para substituição disponíveis quando a qualidade de impressão não for mais aceitável. Não é necessário substituir o kit de fusor, a menos que a qualidade de impressão não seja mais aceitável. Assim que o kit de fusor atingir o fim de sua vida útil prevista, a Garantia de proteção premium da HP do kit de fusor será encerrada.	CUIDADO: O fusor pode estar quente durante o funcionamento da impressora. Espere o fusor esfriar antes de manuseá-lo. <ol style="list-style-type: none">1. Abra a porta direita.2. Segure as alças azuis em cada lado do fusor e puxe-o para fora, para removê-lo.3. Instale o novo fusor.4. Feche a porta direita.

Tabela 7-1 Mensagens de status dos suprimentos (continuação)

Mensagem do painel de controle	Descrição	Ação recomendada
Substituir suprimentos	Dois ou mais suprimentos chegaram ao fim de sua vida útil prevista. A vida útil real pode ser muito diferente da prevista. É recomendável ter suprimentos para substituição disponível para instalação quando a qualidade de impressão não estiver mais satisfatória. Não é necessário substituir o suprimento a menos que a qualidade de impressão não seja mais aceitável. Quando um suprimento HP chega ao fim de sua vida útil prevista, a Garantia Premium Protection da HP do suprimento é encerrada.	Toque no botão Suprimentos para ver quais suprimentos precisam ser substituídos. Ou configure o produto para continuar imprimindo usando o menu Gerenciar suprimentos .
Suprimento não suportado instalado	O cartucho de impressão é para um produto HP diferente.	Se a qualidade de impressão não for mais satisfatória, substitua o cartucho de impressão.
Suprimentos baixos	Essa mensagem será exibida quando ao menos dois suprimentos atingirem o limite baixo. A vida útil real restante do suprimento pode variar. Toque no botão Suprimentos para identificar os suprimentos que necessitam ser substituídos. Não é necessário substituir os suprimentos nesse momento, a menos que a qualidade de impressão não esteja satisfatória. Depois que o suprimento HP atinge um limite muito baixo significa que a garantia de proteção premium da HP para esse suprimento terminou.	Para continuar imprimindo, substitua os suprimentos ou reconfigure o produto usando o menu Gerenciar suprimentos no painel de controle.
Suprimentos incompatíveis	Existem cartuchos de impressão ou outros itens de suprimentos instalados que não foram projetados para esse produto. O produto não poderá imprimir com esses suprimentos instalados.	Toque no botão Suprimentos para identificar os suprimentos incompatíveis. Instale os suprimentos projetados para esse produto.
Suprimentos muito baixos	Essa mensagem é exibida quando ao menos dois suprimentos tenham atingido o limite muito baixo. Toque no botão Suprimentos para identificar os suprimentos que necessitam ser substituídos. A vida útil real restante do suprimento pode variar. Não é necessário substituir os suprimentos nesse momento, a menos que a qualidade de impressão não esteja satisfatória. Depois que o suprimento HP atinge um limite muito baixo significa que a garantia de proteção premium da HP para esse suprimento terminou.	Para continuar imprimindo, substitua os suprimentos ou reconfigure o produto usando o menu Gerenciar suprimentos no painel de controle.
Suprimento usado em uso	O cartucho de impressão foi utilizado anteriormente.	Se você acha que comprou um suprimento HP original, acesse www.hp.com/go/anticounterfeit .

8 Tarefas de impressão

- [Cancele um trabalho de impressão do Windows](#)
- [Tarefas básicas de impressão com o Windows](#)
- [Tarefas adicionais de impressão com o Windows](#)
- [Impressão independente via USB](#)

Cancele um trabalho de impressão do Windows



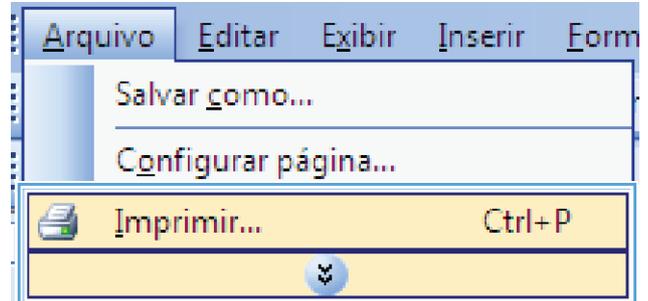
NOTA: Se o trabalho de impressão continuou até agora, é provável que você não tenha a opção de cancelá-lo.

1. Se o trabalho de impressão estiver sendo impresso no momento, cancele-o seguindo este procedimento:
 - a. Pressione o botão Parar  no painel de controle.
 - b. Na lista do visor interativo, toque no trabalho de impressão que você deseja excluir e toque no botão [Cancelar trabalho](#).
 - c. O produto solicita a confirmação da exclusão. Toque no botão [Sim](#).
2. Também é possível cancelar um trabalho de impressão de um programa de software ou uma fila de impressão.
 - **Programa de software:** Normalmente, uma caixa de diálogo aparece rapidamente na tela do computador, permitindo cancelar o trabalho de impressão.
 - **Fila de impressão do Windows:** Se um trabalho de impressão estiver aguardando em uma fila de impressão (memória do computador) ou em um spooler de impressão, exclua o trabalho ali.
 - **Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008:** Clique em **Iniciar, Configurações** e em **Impressoras e aparelhos de fax**. Clique duas vezes no ícone do produto para abrir a janela, clique com o botão direito do mouse no trabalho de impressão que você deseja cancelar e selecione **Cancelar**.
 - **Windows Vista:** Clique em **Iniciar, Painel de Controle** e, em **Hardware e Sons**, clique em **Impressora**. Clique duas vezes no ícone do produto para abrir a janela, clique com o botão direito do mouse no trabalho de impressão que você deseja cancelar e selecione **Cancelar**.
 - **Windows 7:** Clique em **Iniciar** e clique em **Dispositivos e impressoras**. Clique duas vezes no ícone do produto para abrir a janela, clique com o botão direito do mouse no trabalho de impressão que você deseja cancelar e selecione **Cancelar**.

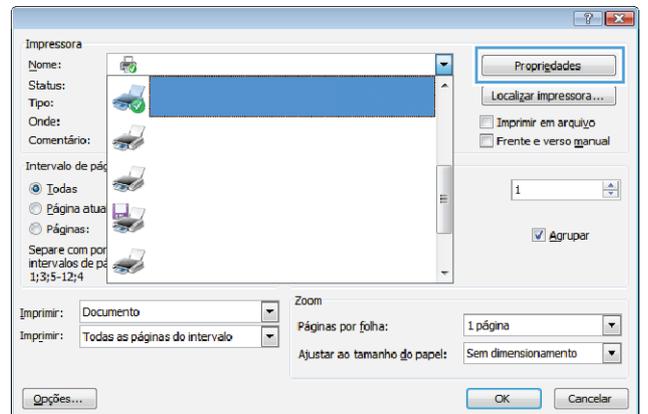
Tarefas básicas de impressão com o Windows

Abrir o driver da impressora com o Windows

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.

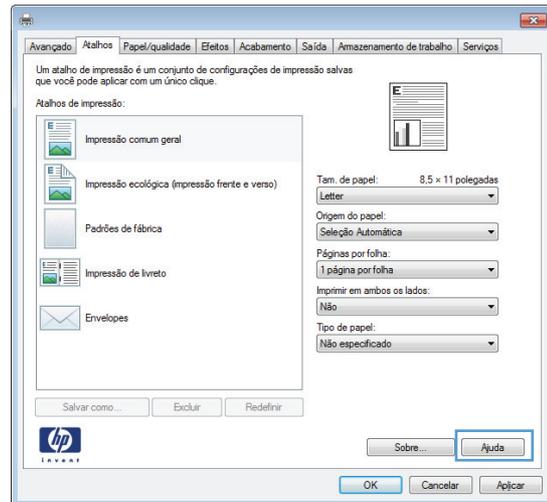


2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.



Obter ajuda para qualquer opção de impressão com o Windows

1. Clique no botão **Ajuda** para abrir a Ajuda on-line.



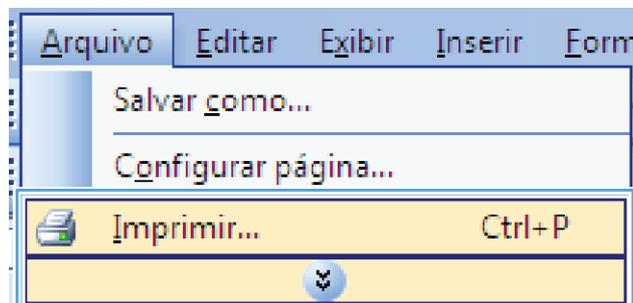
Alterar o número de cópias de impressão com o Windows

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, selecione o número de cópias.

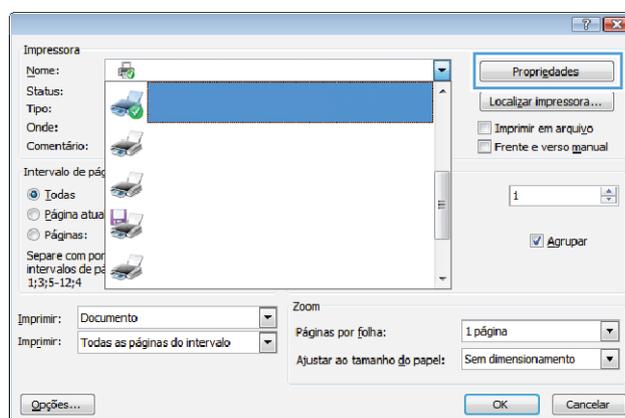
Salvar as configurações personalizadas de impressão para reutilização com o Windows

Usar um atalho de impressão com o Windows

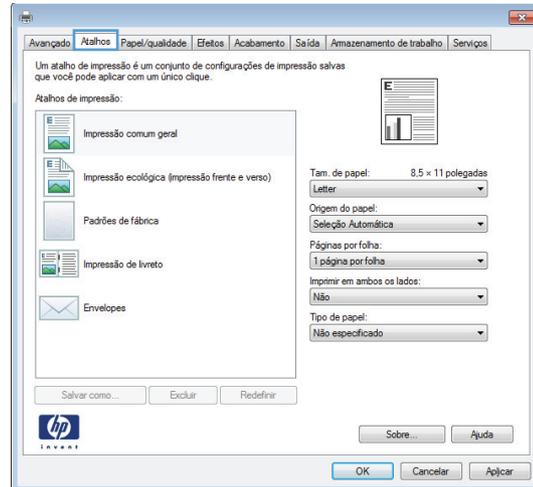
1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.



2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.

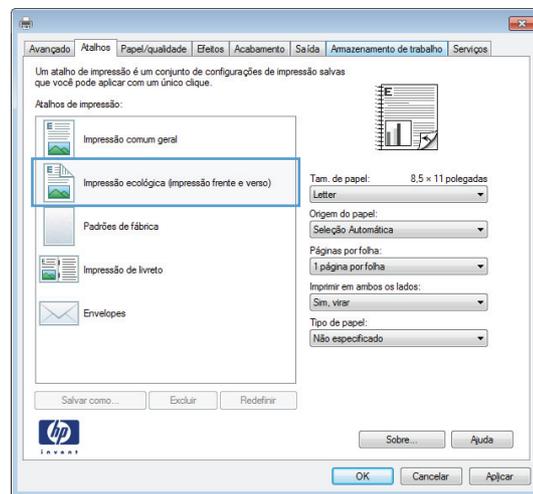


3. Clique na guia **Atalhos de impressão**.



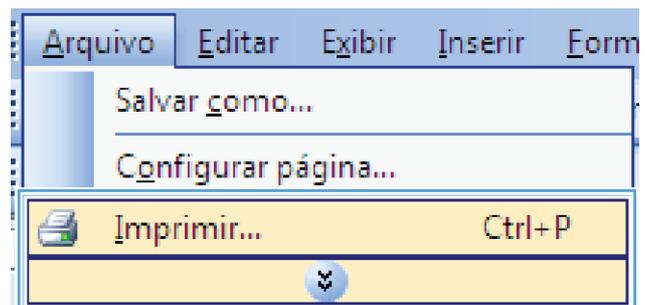
4. Selecione um dos atalhos e, em seguida, clique no botão **OK**.

NOTA: Ao selecionar um atalho, as configurações correspondentes serão alteradas em outras guias do driver de impressão.

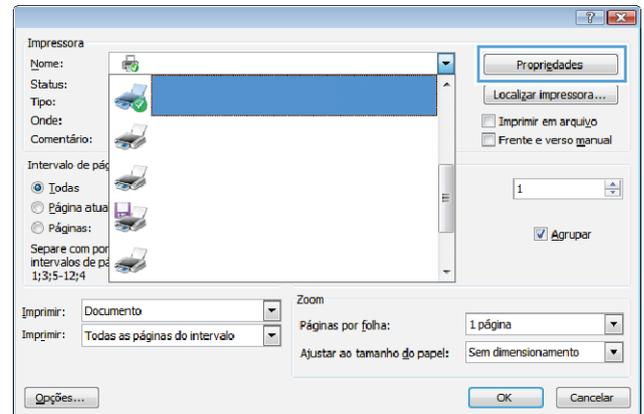


Criar atalhos de impressão

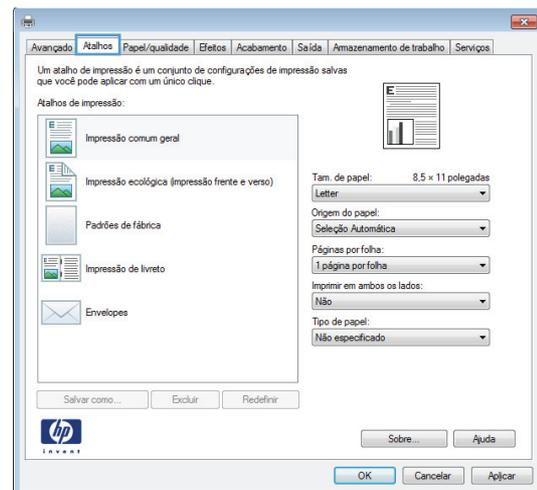
1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.



2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.

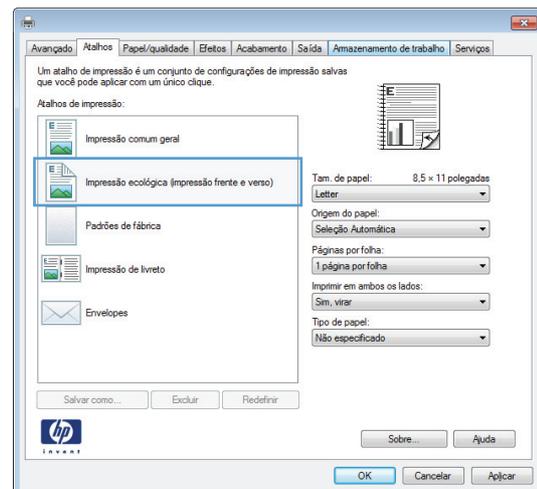


3. Clique na guia **Atalhos de impressão**.

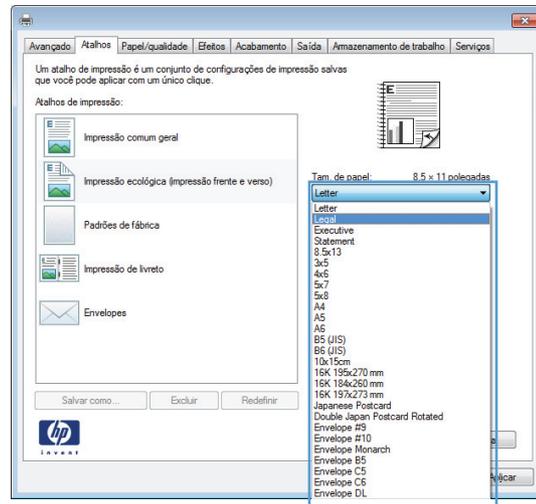


4. Selecione um atalho existente como base.

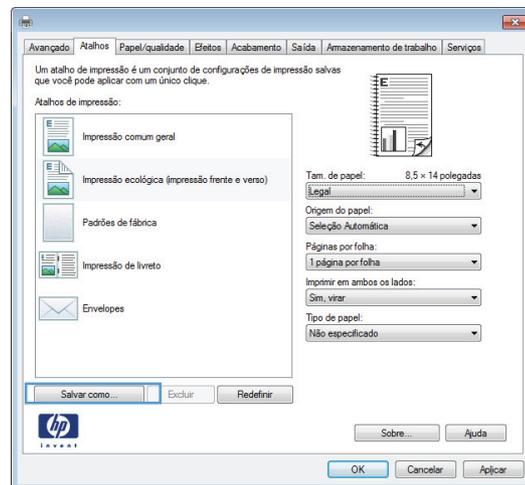
NOTA: Selecione sempre um atalho antes de ajustar qualquer configuração no lado direito da tela. Se você ajustar as configurações e depois selecionar um atalho, todos os ajustes serão perdidos.



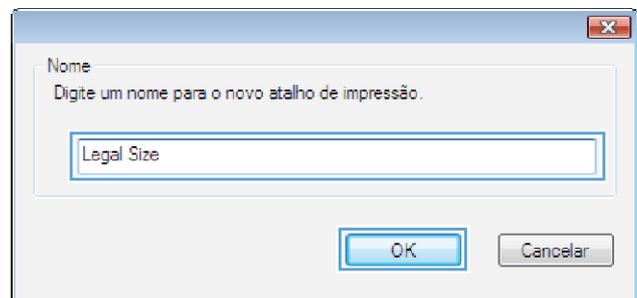
5. Selecione as opções de impressão para o novo atalho.



6. Clique no botão **Salvar como**.



7. Digite um nome para o atalho e clique no botão **OK**.



Melhorar a qualidade de impressão com o Windows

Selecionar o tamanho de página com o Windows

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Papel/Qualidade**.
4. Selecione um tamanho na lista suspensa **Tamanho papel**.

Selecionar um tamanho de página personalizado com o Windows

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Papel/Qualidade**.
4. Clique no botão **Person..**
5. Digite um nome para o tamanho personalizado, especifique as dimensões e clique no botão **OK**.

Selecionar o tipo de papel com o Windows

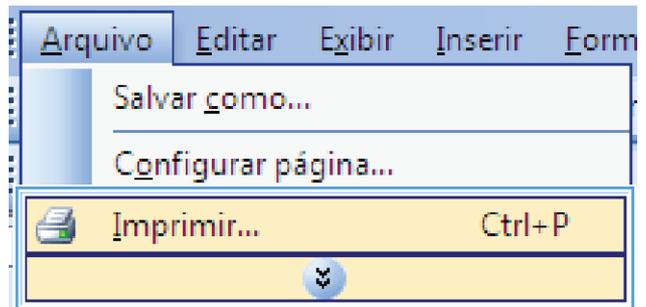
1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Papel/Qualidade**.
4. Na lista suspensa **Tipo de papel**, clique na opção **Mais....**
5. Expanda a lista de opções **Tipo é:**
6. Expanda a categoria de tipos de papel que melhor descreva seu papel e, em seguida, clique no tipo de papel que está usando.

Selecionar a bandeja de papel com o Windows

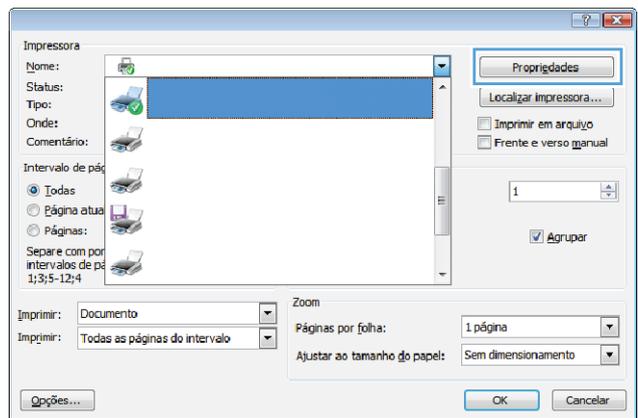
1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Papel/Qualidade**.
4. Selecione uma bandeja na lista suspensa **Origem do papel**.

Imprimir nos dois lados (dúplex) com o Windows

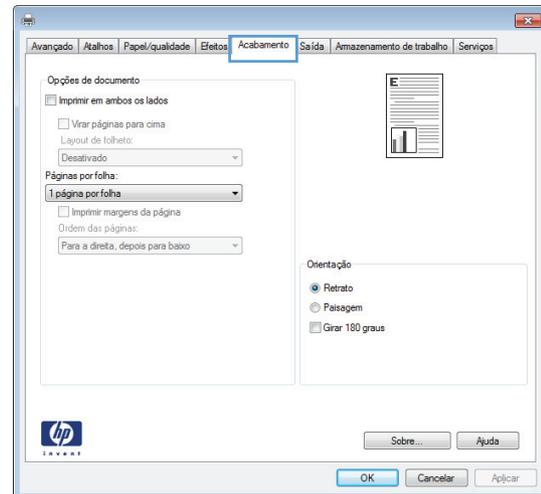
1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.



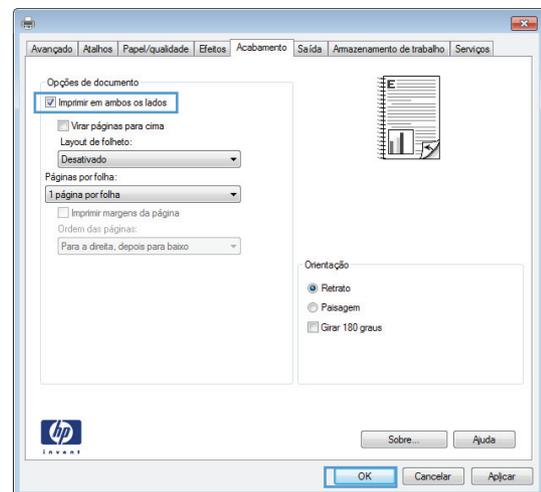
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.



3. Clique na guia **Conclusão**.



4. Marque a caixa de seleção **Imprimir em ambos os lados**. Clique no botão **OK** para imprimir o trabalho.



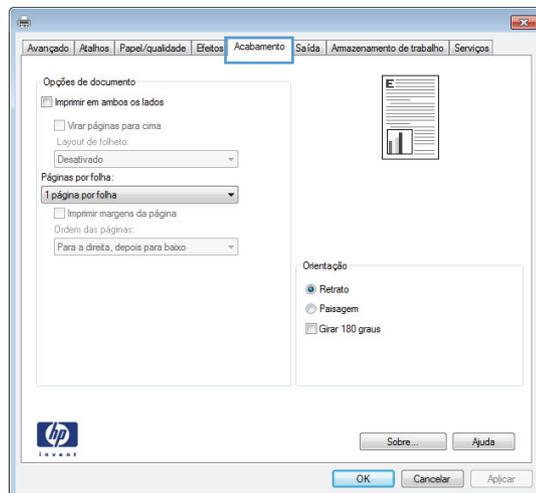
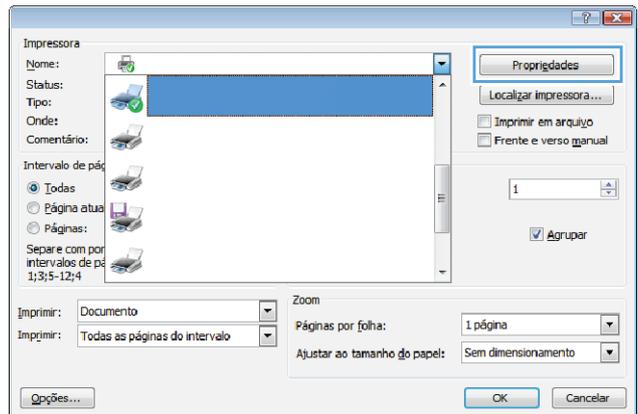
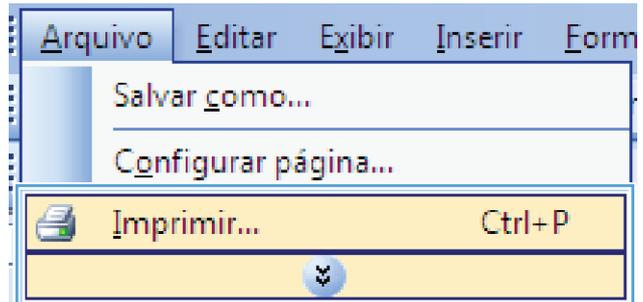
Imprimir em papel 10 x 15 cm (4 x 6 pol) no Windows

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Papel/Qualidade**.
4. Na lista de seleção suspensa **Tamanho papel**, selecione o tamanho **4x6** ou o tamanho **10x15cm**.
5. Na lista suspensa **Origem do papel**, selecione a opção **da Bandeja 1**.
6. Na lista suspensa **Tipo de papel**, clique na opção **Mais...**.

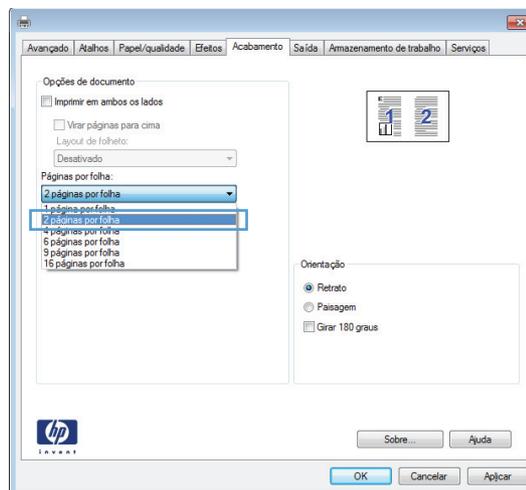
7. Expanda a lista de opções **Tipo é:**.
8. Expanda a lista dos tipos de papel **Foto/ Capa 176 a 220 g** e selecione o tipo de papel que você está usando.

Imprimir múltiplas páginas por folha com o Windows

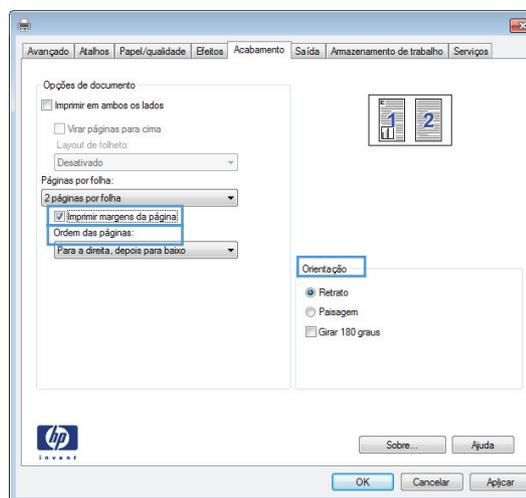
1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Conclusão**.



4. Selecione o número de páginas por folha na lista suspensa **Páginas por folha**.

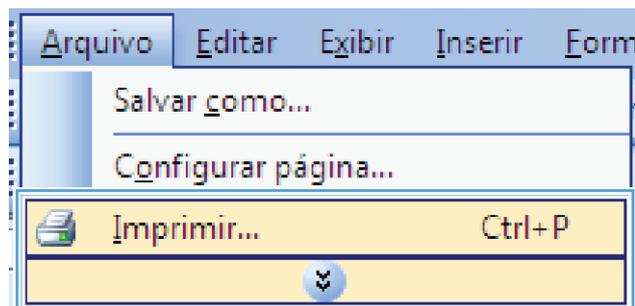


5. Selecione as opções **Imprimir margens da página**, **Ordem das páginas** e **Orientação** corretas.

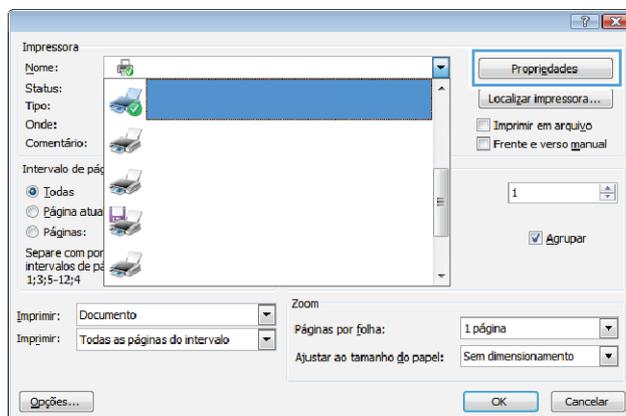


Selecionar a orientação de página com o Windows

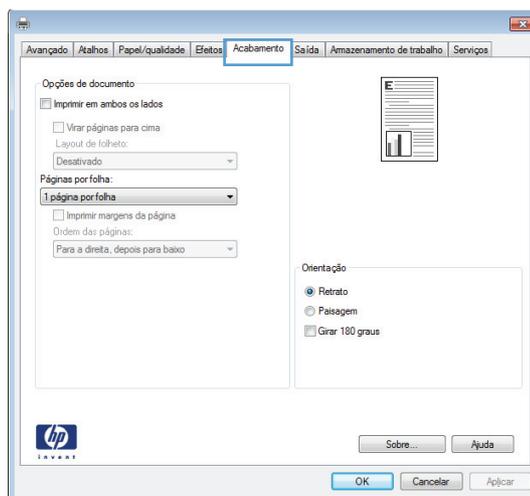
1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.



2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.

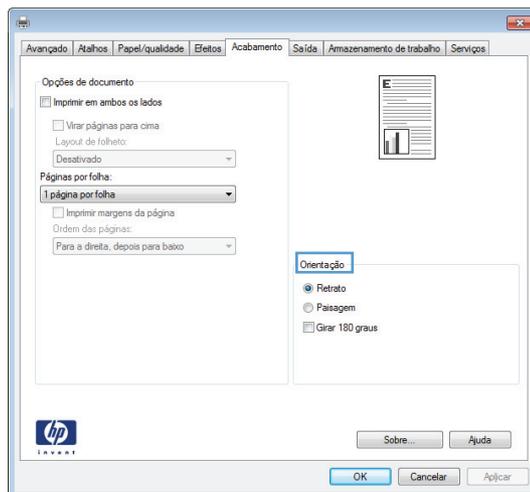


3. Clique na guia **Conclusão**.



4. Na área **Orientação**, selecione a opção **Retrato** ou **Paisagem**.

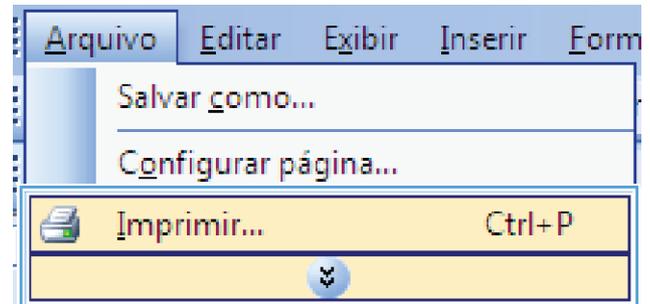
Para imprimir a imagem de cabeça para baixo, selecione a opção **Girar 180 graus**.



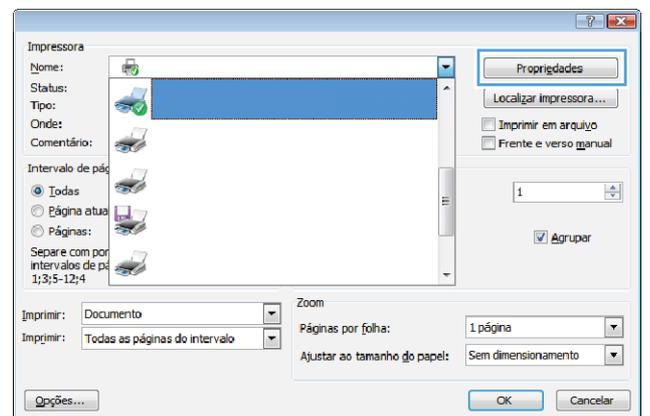
Tarefas adicionais de impressão com o Windows

Imprimir em papel timbrado pré-impresso ou formulários com o Windows

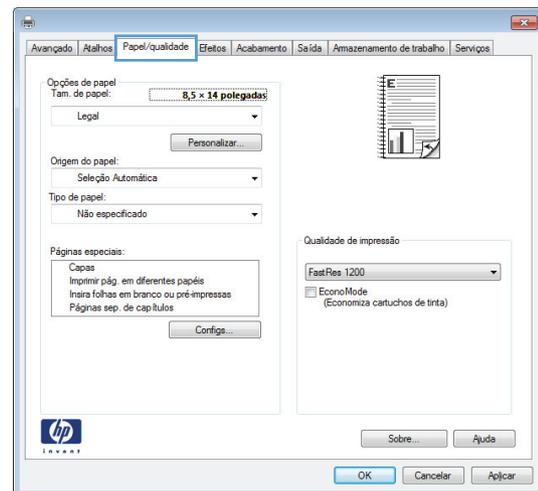
1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.



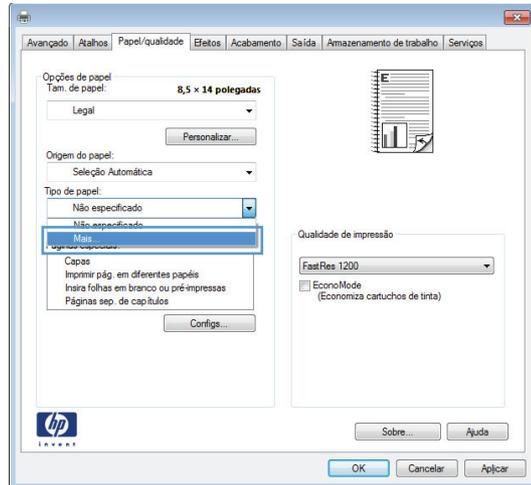
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.



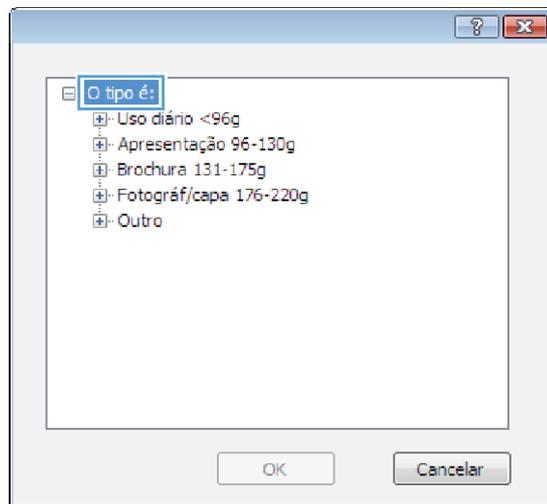
3. Clique na guia **Papel/Qualidade**.



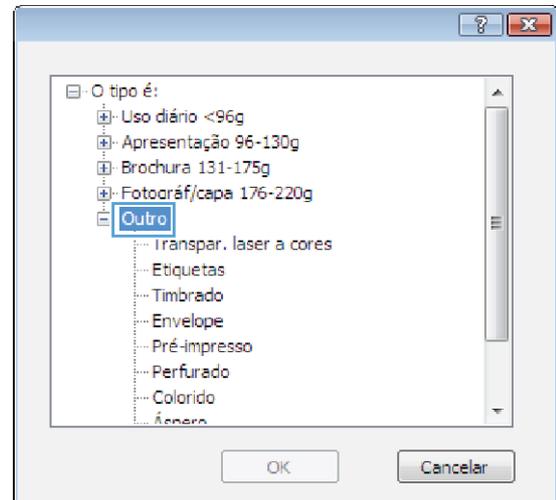
4. Na lista suspensa **Tipo de papel**, clique na opção **Mais....**



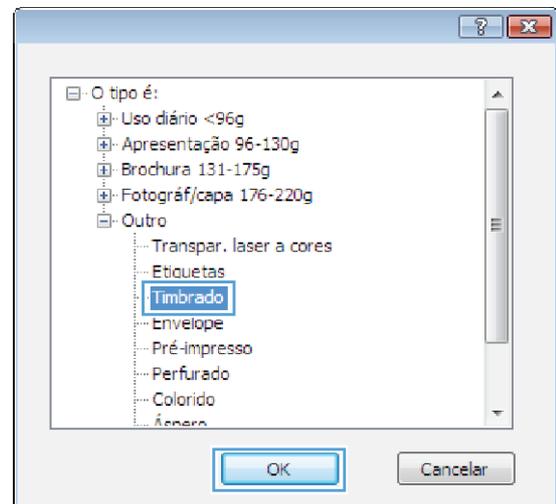
5. Expanda a lista de opções **Tipo é:**.



6. Expanda a lista de opções **Outros**.

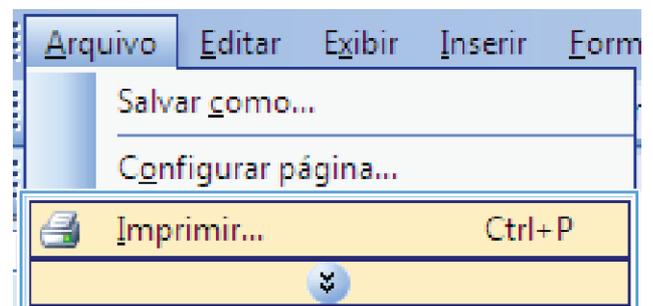


7. Selecione a opção para o tipo de papel que você está usando e clique no botão **OK**.

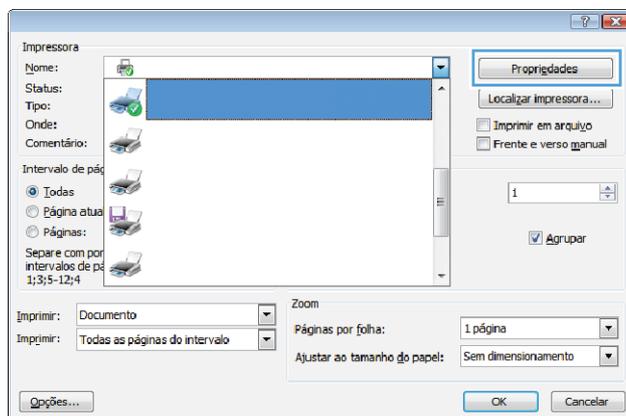


Imprimir em papel especial, etiquetas ou transparências

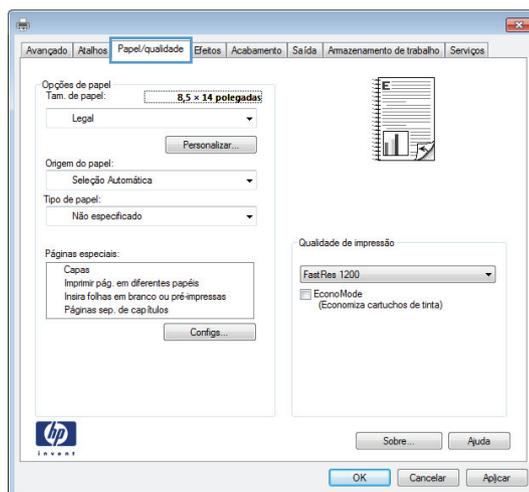
1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.



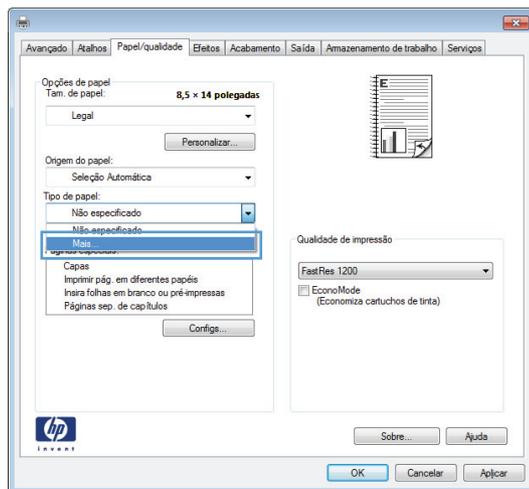
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.



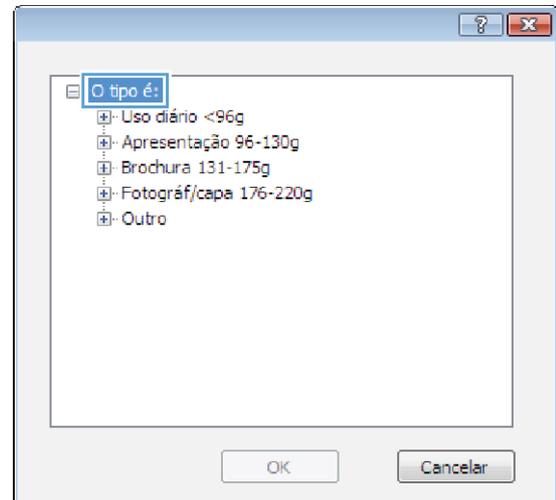
3. Clique na guia **Papel/Qualidade**.



4. Na lista suspensa **Tipo de papel**, clique na opção **Mais...**.

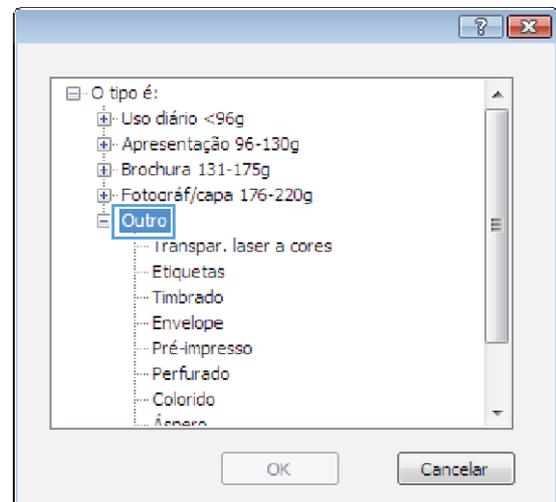


5. Expanda a lista de opções **Tipo é:**.

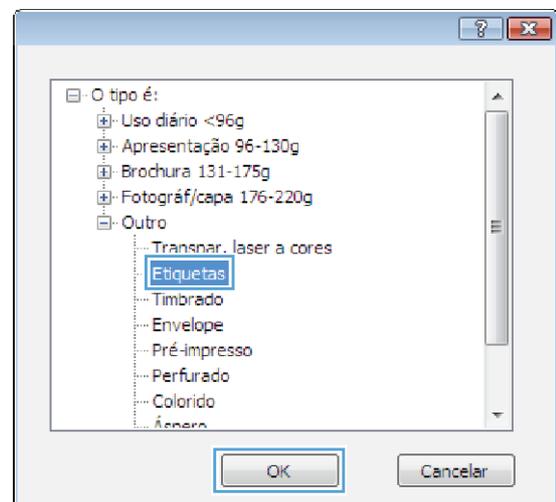


6. Expanda a categoria de tipos de papel que melhor descreve o seu papel.

NOTA: As etiquetas e transparências estão na lista de opções **Outros**.

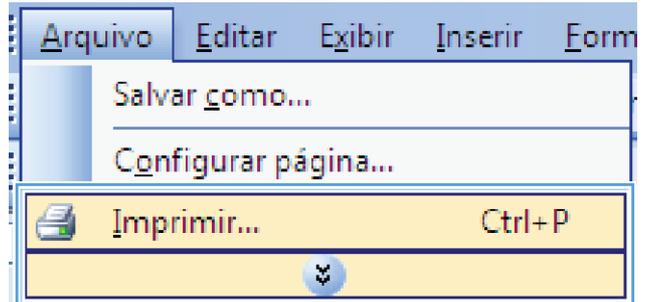


7. Selecione a opção para o tipo de papel que você está usando e clique no botão **OK**.

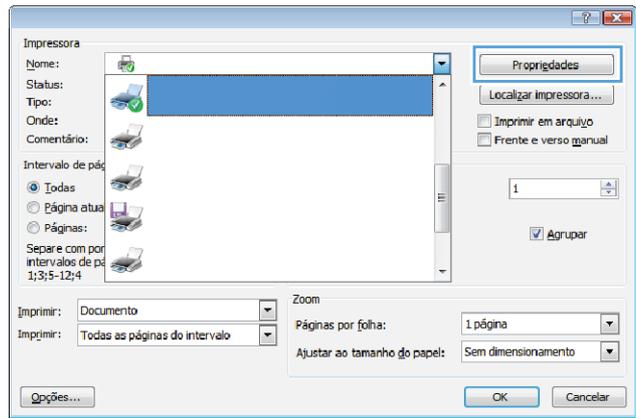


Imprimir a primeira ou a última página em papel diferente com o Windows

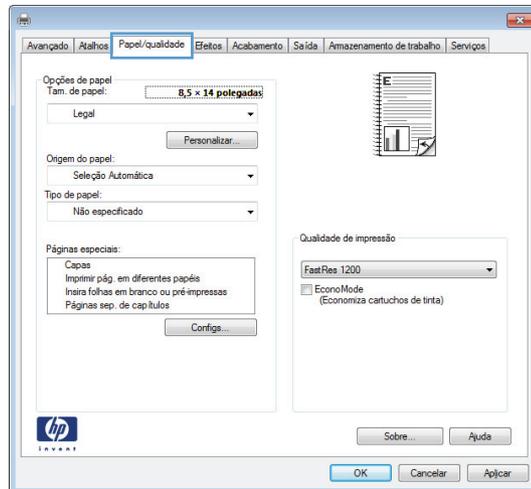
1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.



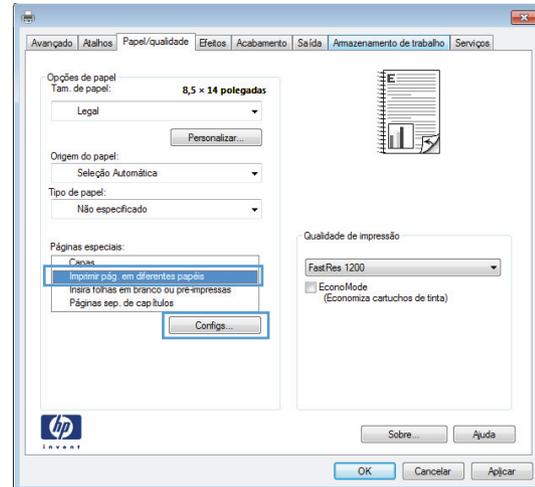
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.



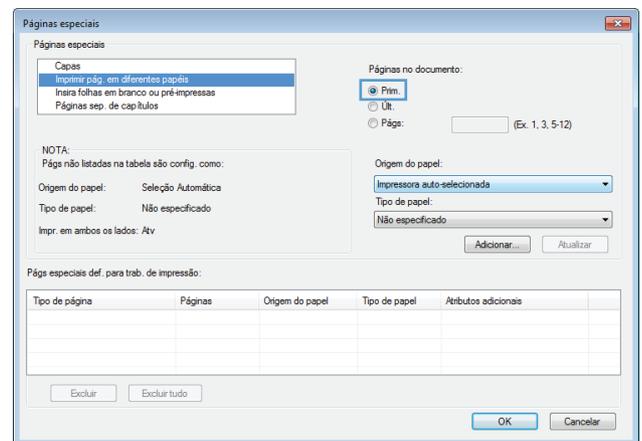
3. Clique na guia **Papel/Qualidade**.



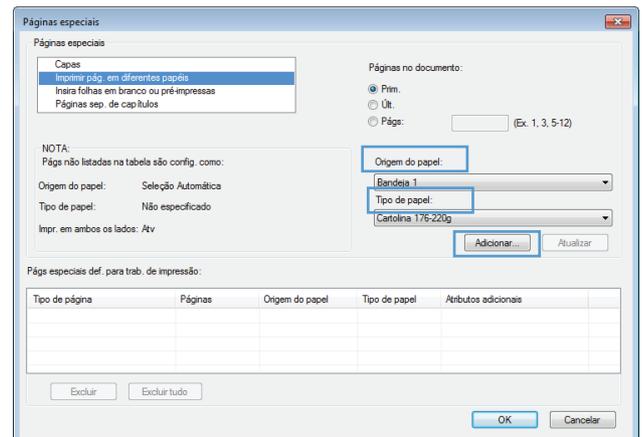
4. Na área **Páginas especiais**, clique na opção **Imprimir páginas em papel diferente** e, em seguida, clique no botão **Configurações**.



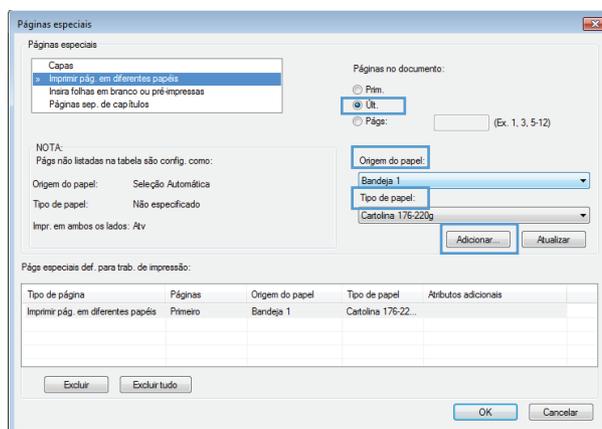
5. Na área **Páginas no documento**, selecione a opção **Primeiro** ou **Último**.



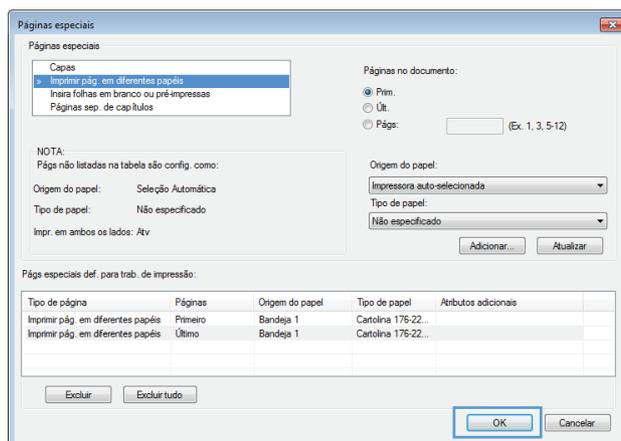
6. Selecione as opções corretas nas listas suspensas **Origem do papel** e **Tipo de papel**. Clique no botão **Adicionar**.



- Se você está imprimindo as *duas* páginas (primeira e última) em papel diferente, repita as etapas 5 e 6, selecionando as opções para a outra página.

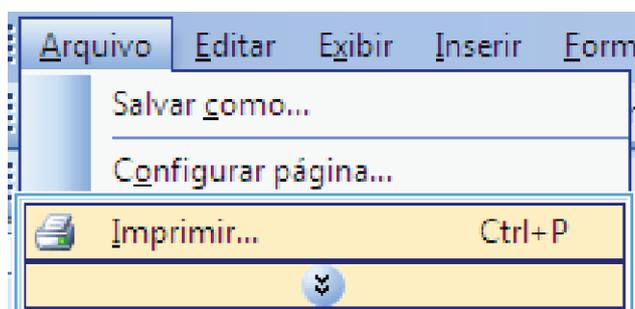


- Clique no botão **OK**.

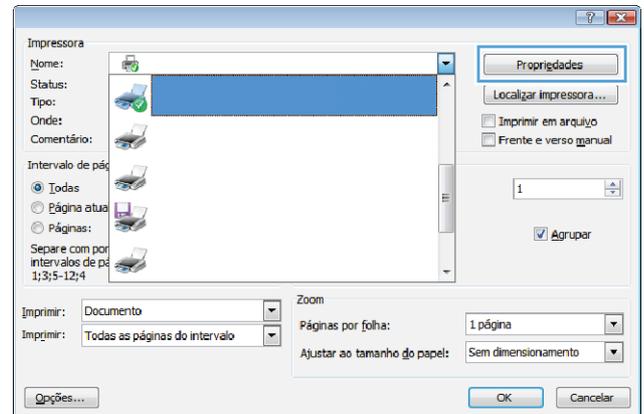


Como dimensionar um documento para ajustá-lo ao tamanho da página no Windows

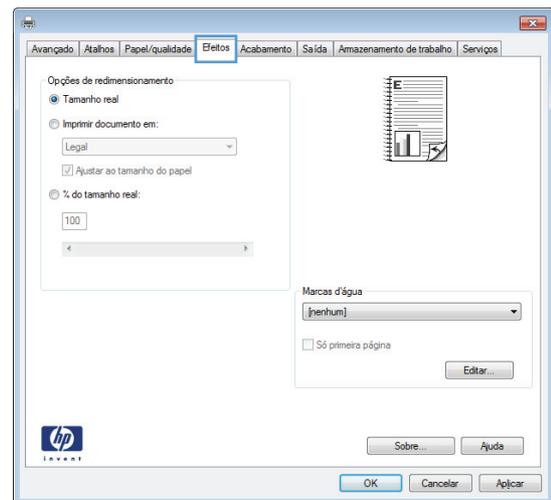
- No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.



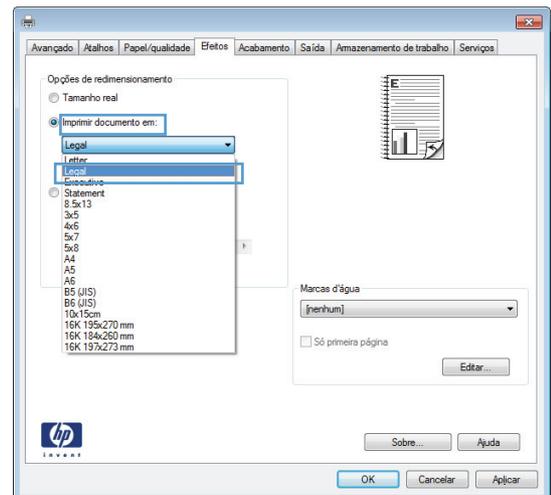
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.



3. Clique na guia **Efeitos**.



4. Selecione a opção **Imprimir documento em** e, em seguida, selecione um tamanho na lista suspensa.



Adicionar uma marca d'água a um documento no Windows

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.

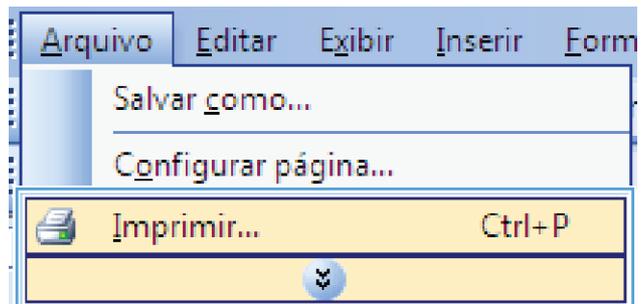
3. Clique na guia **Efeitos**.
4. Selecione uma marca d'água na lista suspensa **Marcas d'água**.

Ou adicione uma nova marca d'água à lista clicando no botão **Editar**. Especifique as configurações da marca d'água e clique no botão **OK**.

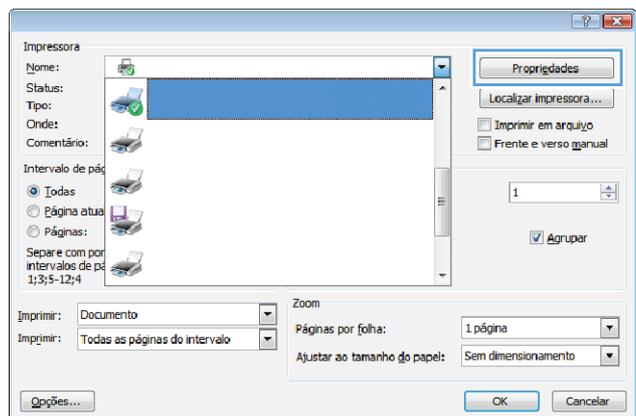
5. Para imprimir a marca d'água somente na primeira página, marque a caixa de seleção **Primeira página somente**. Caso contrário, a marca d'água será impressa em todas as páginas.

Criar um folheto com o Windows

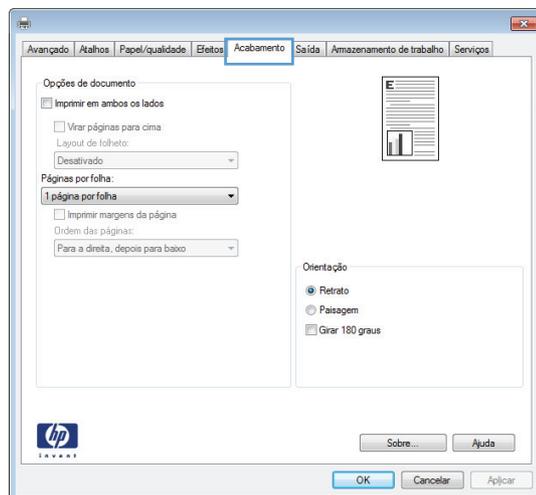
1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.



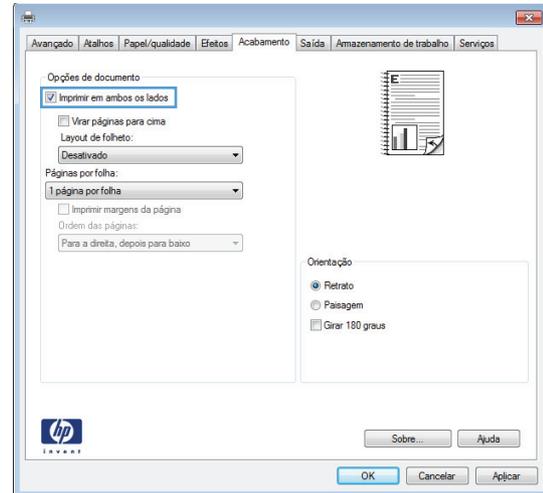
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.



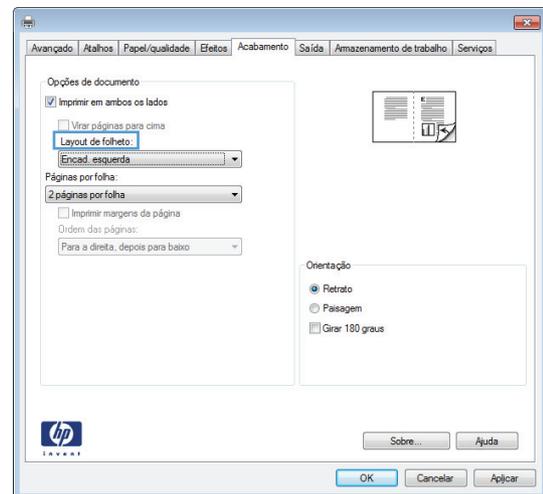
3. Clique na guia **Conclusão**.



4. Marque a caixa de seleção **Imprimir em ambos os lados**.



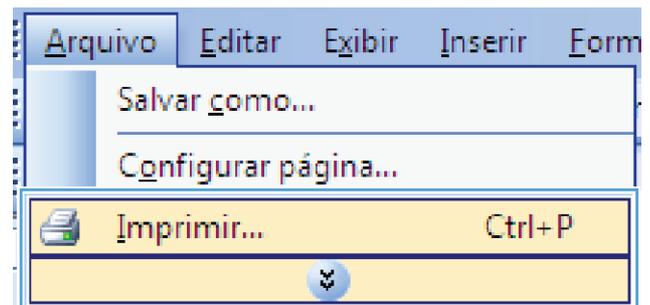
5. Na lista suspensa **Layout de folheto**, clique na opção **Encadernação esquerda** ou **Encadernação direita**. A opção **Páginas por folha** altera automaticamente para **2 páginas por folha**.



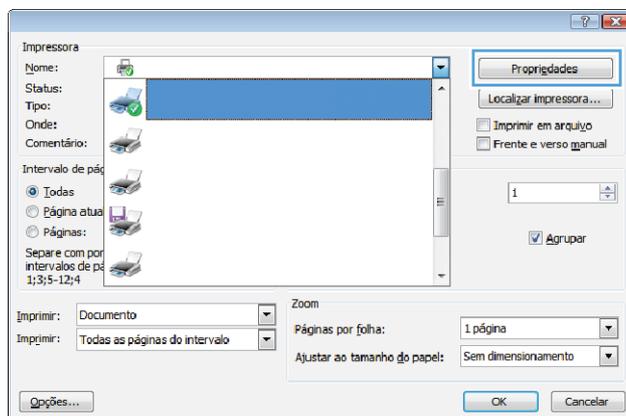
Selecione as opções de saída com o Windows (somente modelos fsm)

Selecione uma bandeja de saída com o Windows

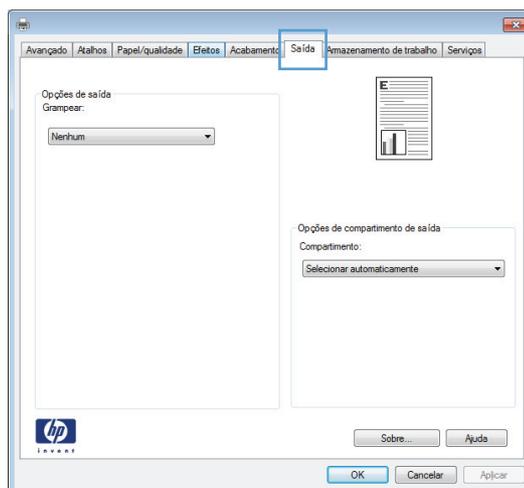
1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.



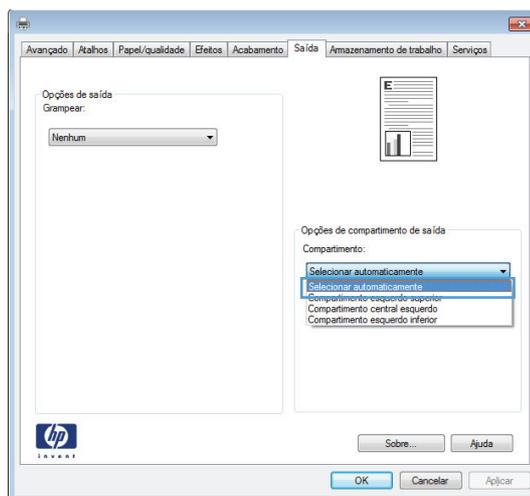
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.



3. Clique na guia **Saída**.

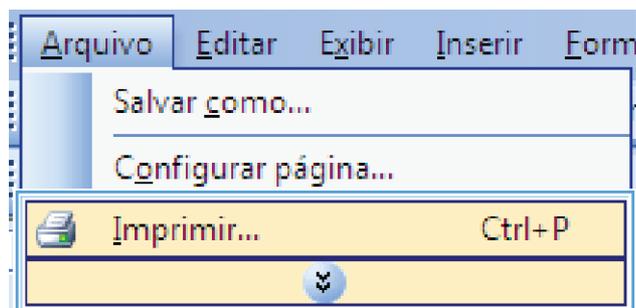


4. Na área **Opções de compartimento de saída**, selecione um compartimento na lista suspensa **Compartimento**.

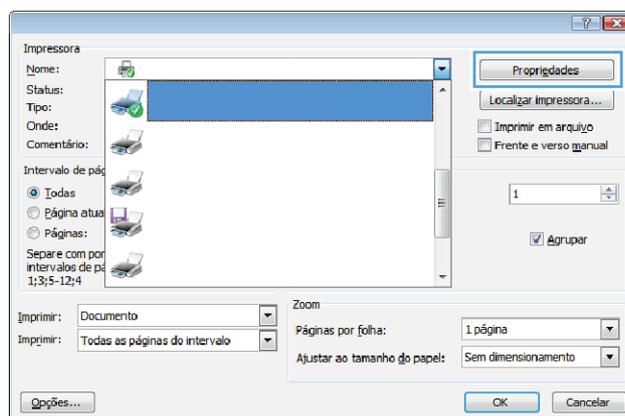


Selecione as opções de grampos com o Windows

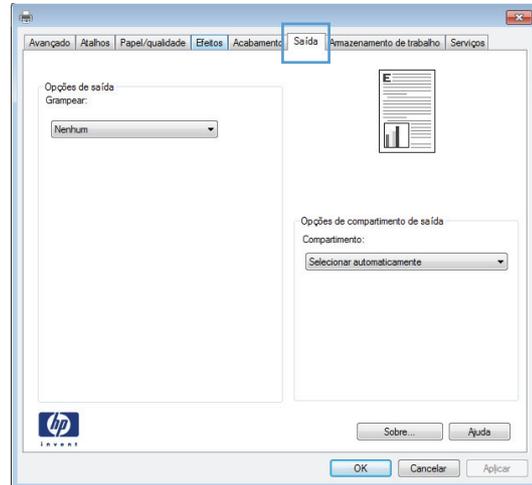
1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.



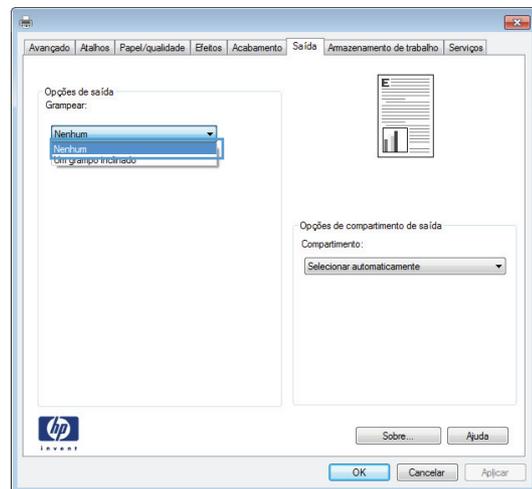
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.



3. Clique na guia **Saída**.



4. Na área **Opções de saída**, selecione uma opção na lista suspensa **Grampo**.



Usar os recursos de armazenamento de trabalhos no Windows

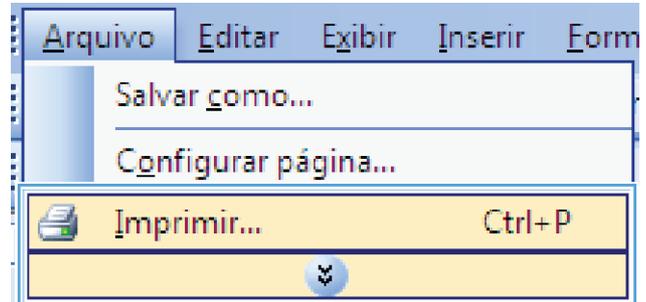
Os seguintes modos de armazenamento de trabalhos estão disponíveis para trabalhos de impressão:

- **Cópia com espera:** Este recurso permite uma maneira rápida e simples de imprimir e provar uma cópia de um trabalho e depois imprimir as cópias adicionais.
- **Trabalho pessoal:** Quando você envia um trabalho ao produto, o trabalho não é impresso até que você solicite-o no painel de controle do produto. Se você atribuir um número de identificação pessoal (PIN) ao trabalho, será necessário inserir o mesmo PIN no painel de controle.
- **Cópia rápida:** Se o disco rígido opcional estiver instalado no produto, você poderá imprimir o número de cópias solicitado de um trabalho e depois armazenar uma cópia do trabalho no disco rígido opcional. Armazenar o trabalho permite imprimir cópias adicionais do trabalho mais tarde.
- **Trabalho armazenado:** Se o disco rígido opcional estiver instalado no produto, é possível armazenar um trabalho como um formulário pessoal, planilha de horários ou calendário no produto, e permitir que outros usuários imprimam o trabalho a qualquer momento. Os trabalhos armazenados também podem ser protegidos por um PIN.

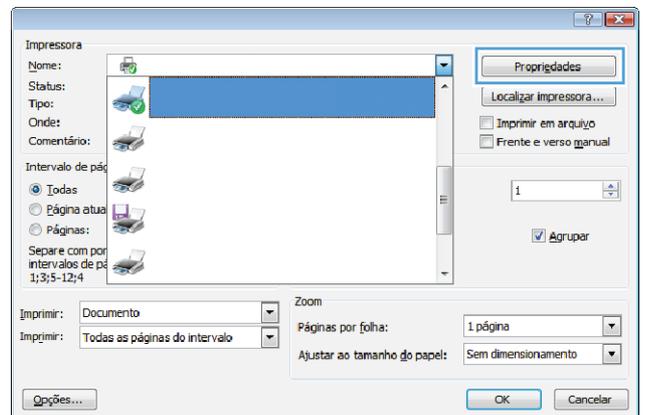
⚠ CUIDADO: Se você desligar o produto, os tipos de trabalho **Cópia rápida**, **Cópia com espera** e **Trabalho pessoal** serão excluídos. Para armazenar permanentemente o trabalho e impedir que o produto o exclua quando precisar do espaço, selecione a opção **Trabalho armazenado** no driver.

Criar um trabalho armazenado no Windows

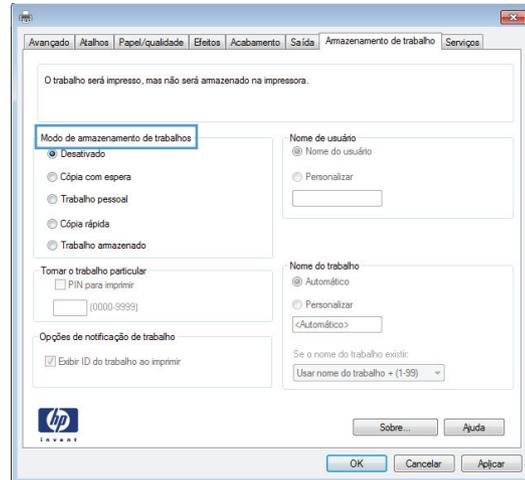
1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.



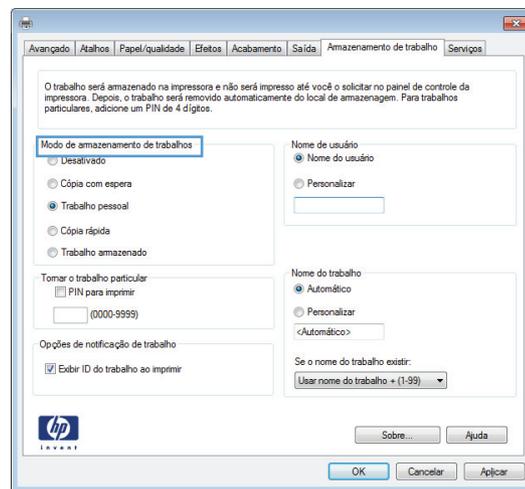
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.



3. Clique na guia **Armazenamento de trabalho**.



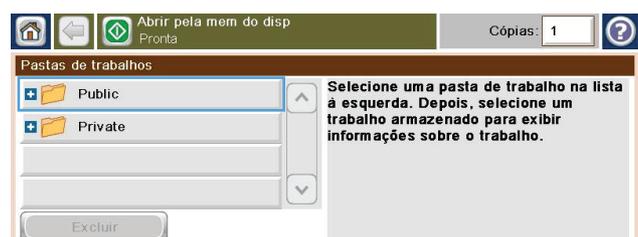
4. Selecione uma opção de **Modo de armazenamento de trabalho**.



Imprimir um trabalho armazenado

Use o seguinte procedimento para imprimir um trabalho armazenado na memória do produto.

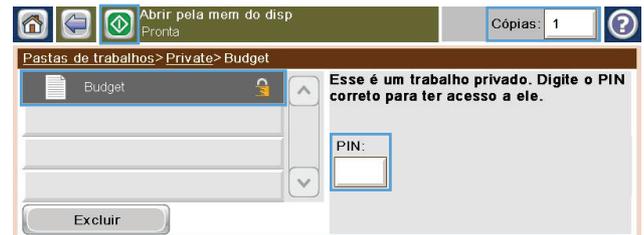
1. Na tela inicial, toque no botão **Abrir a partir da memória do produto**.
2. Selecione o nome da pasta onde o trabalho está armazenado.



3. Selecione o nome do trabalho, ajuste o número de cópias e, depois, toque no botão Iniciar  para imprimir o trabalho.



4. Se o trabalho estiver bloqueado, digite o PIN no campo PIN, ajuste o número de cópias e toque no botão Iniciar  para imprimir o trabalho.



Excluir um trabalho armazenado no Windows

Quando você envia um trabalho armazenado para a memória do produto, este sobrescreve todos os trabalhos anteriores que tiverem o mesmo nome e forem do mesmo usuário. Caso não haja nenhum trabalho que tenha o mesmo nome e seja do mesmo usuário, mas o produto precise de espaço extra, este poderá excluir outros trabalhos armazenados, começando pelos mais antigos. Você pode alterar o número de trabalhos que podem ser armazenados no menu [Configurações gerais](#) do painel de controle do produto.

Use este procedimento para excluir um trabalho armazenado na memória do produto.

1. Na tela inicial, toque no botão [Abrir a partir da memória do produto](#).
2. Selecione o nome da pasta em que o trabalho está armazenado.
3. Selecione o nome do trabalho e toque no botão [Excluir](#).
4. Se o trabalho estiver bloqueado, digite o PIN no campo PIN e toque no botão [Excluir](#).

Definir opções de armazenamento de trabalhos no Windows

Imprimir uma cópia para prova antes de imprimir todas as cópias

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Armazenamento de trabalho**.
4. Na área **Modo de armazenamento de trabalho**, clique na opção **Cópia com espera**.

Armazene temporariamente um trabalho privado no produto e o imprima mais tarde



NOTA: O produto exclui o trabalho após a impressão.

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Armazenamento de trabalho**.
4. Na área **Modo de armazenamento de trabalho**, clique na opção **Trabalho pessoal**.
5. Opcional: Na área **Tornar um trabalho particular**, clique na opção **PIN para impressão** e insira um número de identificação pessoal (PIN) de 4 dígitos.
6. Imprima o trabalho quando desejar no painel de controle do produto.

Armazenar temporariamente um trabalho no produto



NOTA: Esta opção estará disponível se o disco rígido opcional estiver instalado no produto.

NOTA: O produto armazena o trabalho até que você desligue o produto.

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Armazenamento de trabalho**.
4. Na área **Modo de armazenamento de trabalho**, clique na opção **Cópia rápida**.

As cópias solicitadas são impressas imediatamente e você pode imprimir mais cópias no painel de controle do produto.

Armazenar permanentemente um trabalho no produto



NOTA: Esta opção estará disponível se o disco rígido opcional estiver instalado no produto.

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Armazenamento de trabalho**.
4. Na área **Modo de armazenamento de trabalho**, clique na opção **Trabalho armazenado**.

Tornar um trabalho permanentemente armazenado privado, assim qualquer um que tentar imprimi-lo deverá fornecer um PIN

 **NOTA:** Esta opção estará disponível se o disco rígido opcional estiver instalado no produto.

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Armazenamento de trabalho**.
4. Na área **Modo de armazenamento de trabalho**, clique na opção **Trabalho armazenado** ou na opção **Trabalho pessoal**.
5. Na área **Tornar um trabalho particular**, clique na opção **PIN para impressão** e insira um número de identificação pessoal (PIN) de 4 dígitos.

 **NOTA:** Para imprimir o trabalho ou excluí-lo, é necessário inserir o PIN no painel de controle do produto.

Receber aviso quando alguém imprimir um trabalho armazenado

 **NOTA:** Somente o usuário que criou o trabalho armazenado recebe a notificação. Você não receberá uma notificação quando alguém imprimir um trabalho armazenado criado por outro usuário.

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Armazenamento de trabalho**.
4. Selecione o modo de armazenamento de trabalho desejado.
5. Na área **Opções de notificação do trabalho**, clique na opção **Exibir ID do trabalho ao imprimir**.

Definir um nome de usuário para o trabalho armazenado

Siga o procedimento abaixo para alterar o nome de usuário de um trabalho armazenado.

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Armazenamento de trabalho**.
4. Selecione o modo de armazenamento de trabalho desejado.
5. Na área **Nome do usuário**, clique na opção **Nome do usuário** para usar o nome de usuário padrão do Windows. Para atribuir um nome de usuário diferente, clique na opção **Person**. e digite o nome.

Especificar um nome para o trabalho armazenado

Siga o procedimento abaixo para alterar o nome padrão de um trabalho armazenado.

1. No menu **Arquivo** do programa de software, clique em **Imprimir**.
2. Selecione o produto e, em seguida, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências**.
3. Clique na guia **Armazenamento de trabalho**.
4. Selecione o modo de armazenamento de trabalho desejado.
5. Para gerar automaticamente um nome de trabalho associado ao documento armazenado, clique na opção **Automático** na área **Nome do trabalho**. O driver usa o nome de arquivo do documento, se houver disponível. Se o documento não possuir um nome de arquivo, o driver usa o nome do programa de software ou a marcação de horário para o nome do trabalho.

Para especificar um nome de trabalho, clique na opção **Person.** e digite o nome.

6. Selecione uma opção na lista de seleção suspensa **Se o nome do trabalho existe**.
 - Selecione a opção **Usar nome do trabalho + (1 a 99)** para adicionar um número ao final do nome já existente.
 - Selecione a opção **Substituir arquivo existente** para substituir um trabalho que já tem esse nome.

Imprimir trabalhos especiais no Windows

Configurar o alinhamento dúplex

Para documentos duplexados (frente e verso) como folhetos, configure o registro da bandeja antes da impressão para garantir que a frente e o verso da página estão alinhados.

1. Na tela inicial, toque no botão [Administração](#).
2. Abra os seguintes menus:
 - a. [Configurações gerais](#)
 - b. [Qualidade de impressão](#)
 - c. [Registro de imagem](#)
 - d. [Ajustar Bandeja <X>](#)
3. Toque na configuração da [Imprimir página de teste](#) e, em seguida, no botão **OK**.
4. Siga as instruções da página de teste para concluir o ajuste.

Impressão independente via USB

Este produto possui um recurso de impressão independente via USB, para que você possa imprimir arquivos rapidamente sem enviá-los pelo computador. O produto admite acessórios de armazenamento USB padrão na porta USB localizada na parte frontal do produto. É possível imprimir os seguintes tipos de arquivos:

- .pdf
- .prn
- .pcl
- .ps
- .cht

1. Insira o acessório de armazenamento USB na porta USB localizada na parte frontal do produto.

NOTA: Talvez seja necessário remover a tampa da porta USB.



2. A tela **Abrir a partir de USB** é exibida. Na lista exibida à esquerda da tela, selecione uma pasta.



3. Selecione o nome do documento que deseja imprimir.



4. Se precisar ajustar o número de cópias, toque no campo **Cópias** e use o teclado para selecionar o número de cópias.



5. Toque no botão Iniciar  para imprimir o documento.



9 Copiar

- [Use as funções de cópia](#)
- [Configurações de cópia](#)
- [Copie um livro](#)
- [Copie uma foto](#)
- [Crie e armazene um trabalho de cópia](#)
- [Copie originais de tamanhos mistos](#)
- [Copiar em ambos os lados \(dúplex\)](#)
- [Use o modo de Criação de trabalhos](#)

Use as funções de cópia

Cópia

Use o vidro do scanner para fazer até 9.999 cópias de papel leve e pequeno (menos de 60 g/m²) ou papel pesado (mais de 105 g/m²). Isso inclui papéis como recibos, recortes de jornais, fotografias, documentos antigos e apagados e livros.

Use o alimentador de documentos para fazer até 9.999 cópias de um documento com até 50 páginas (dependendo da espessura das páginas).

1. Para copiar a partir do vidro do scanner, coloque o documento original voltado para baixo no vidro. Alinhe a margem do original com a margem superior esquerda do vidro.



2. Para copiar a partir do alimentador de documentos, coloque o documento no alimentador com as páginas voltadas para cima.



3. Para fazer cópias usando as opções de cópia padrão, use o teclado numérico do painel de controle para selecionar o número de cópias e toque no botão Iniciar .

Cancelar um trabalho de cópia

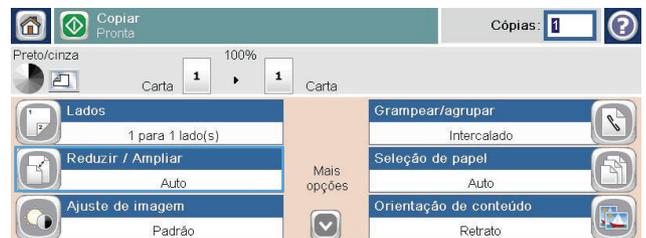
1. Pressione o botão Parar  no painel de controle e toque no nome do trabalho.
2. Toque no botão **Cancelar trabalho** e depois em **OK**.

Reduzir ou ampliar uma imagem de cópia

1. Na tela inicial, toque no botão **Cópia**.

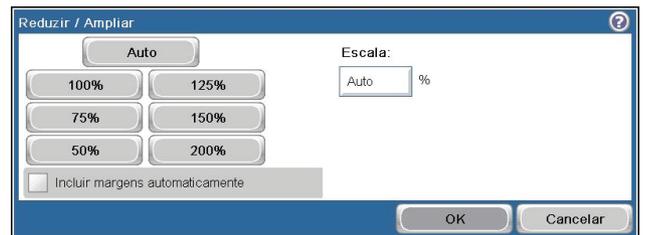


2. Toque no botão **Reduzir/Ampliar**.



3. Selecione uma das porcentagens predefinidas ou toque no campo **Escala** e digite uma porcentagem entre 25 e 400. Toque no botão **OK**. Também é possível selecionar estas opções:

- **Automático:** O produto dimensiona a imagem automaticamente para ajustá-la ao tamanho do papel na bandeja.
- **Incluir margens automaticamente:** O produto reduz levemente a imagem digitalizada para ajustá-la à área imprimível na página.



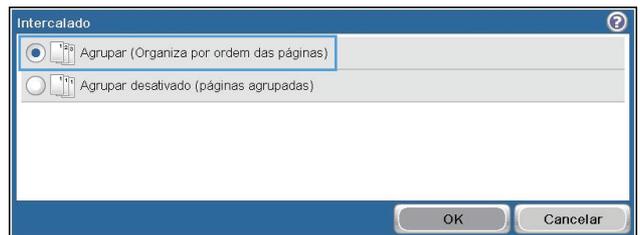
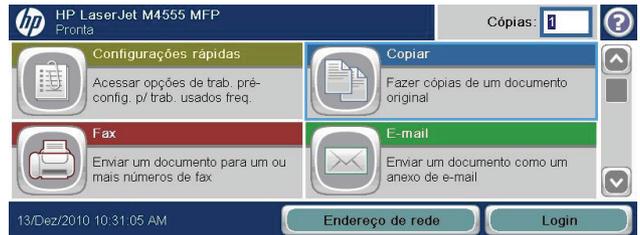
NOTA: Para reduzir a imagem, selecione uma porcentagem de escalonamento inferior a 100. Para ampliar a imagem, selecione uma porcentagem de escalonamento superior a 100.

4. Toque no botão **Iniciar** .



Agrupar um trabalho de cópia

1. Na tela inicial, toque no botão **Cópia**.
2. Toque no botão **Intercalar** ou no botão **Grampear/encadernar**.
3. Toque na opção **Impressão por ordem de página ativada** (arruma por ordem de página).
4. Toque no botão **Iniciar**.



Configurações de cópia

Altere a qualidade das cópias

Otimize a imagem de cópia para textos ou imagens

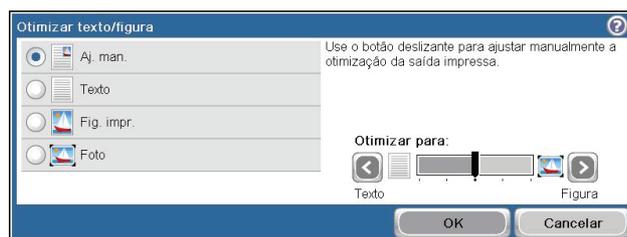
1. Na tela inicial, toque no botão **Cópia**.



2. Toque no botão **Mais opções** e depois em **Otimizar texto/figura**.



3. Selecione uma das opções predefinidas ou toque no botão **Ajustar manualmente** e ajuste o controle deslizante na área **Otimizar para**. Toque no botão **OK**.



4. Toque no botão **Iniciar**.



Verifique se o vidro do scanner está sujo ou manchado

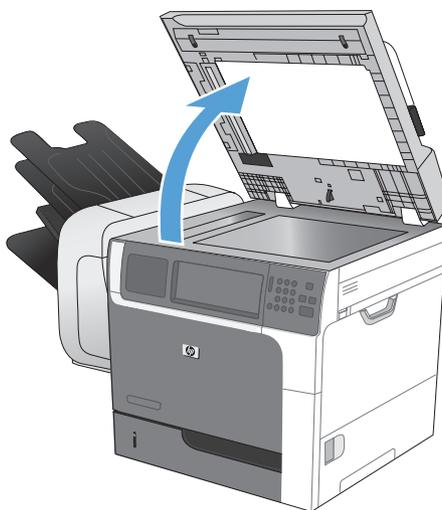
 **NOTA:** Se aparecerem listras ou outros defeitos apenas nas cópias feitas com o uso do alimentador de documentos, limpe a tira do scanner com um pano macio ou esponja umedecido(a) com limpador de vidros não abrasivo. A tira do scanner encontra-se na lateral esquerda do vidro do scanner. Não é necessário limpar inteiramente o vidro do scanner.

Com o tempo, partículas podem acumular no vidro e na tampa plástica traseira do scanner, podendo afetar seu desempenho. Use o procedimento a seguir para limpar o vidro e a tampa plástica traseira do scanner.

1. Use a chave de liga/desliga para desligar o produto e desconecte o cabo de alimentação da tomada.



2. Abra a tampa do scanner.



3. Limpe o vidro e a tampa plástica traseira do scanner com um pano macio ou uma esponja que tenha sido umedecida em limpador de vidro não-abrasivo. Seque o vidro e a tampa com uma camurça ou uma esponja de celulose para evitar manchas.

CUIDADO: Não use abrasivos, acetona, benzeno, amônia, álcool etílico ou tetracloreto de carbono em nenhuma parte do produto, pois eles poderão danificá-lo. Não coloque líquidos diretamente no vidro ou no cilindro. Eles poderão vazar e danificar o produto.

NOTA: Limpe cuidadosamente a faixa de vidro à esquerda do vidro do scanner. Marcas nesse vidro resultam em riscos nas cópias feitas a partir do alimentador de documentos.

4. Conecte o produto e use a chave de liga/desliga para ligá-lo.



Ajuste a claridade/escurecimento da cópia

1. Na tela inicial, toque no botão **Cópia**.



2. Toque no botão **Ajuste de imagem**.



3. Ajuste os controles deslizantes para definir os níveis de **Escurecimento**, **Contraste**, **Nitidez** e **Limpeza do fundo**. Toque no botão **OK**.



4. Toque no botão **Iniciar** .



Defina configurações de cópia personalizadas

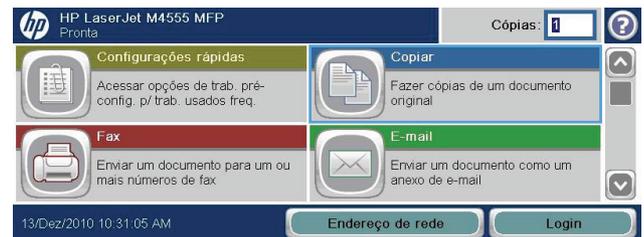
Você pode usar o menu [Administração](#) para estabelecer configurações padrão que se apliquem a todos os trabalhos de cópia. Se necessário, é possível substituir a maioria das configurações para um trabalho individual. Após completar esse trabalho, o produto retorna à configuração padrão.

1. Na tela inicial, role até o menu [Administração](#) e toque nele.
2. Abra o menu [Configurações de cópia](#).
3. Há várias opções disponíveis. É possível configurar padrões para todas as opções ou apenas para algumas.

 **NOTA:** Para informar-se sobre as opções de cada menu, toque no botão Ajuda , no canto superior direito da tela das opções desejadas.

Definir o tamanho e o tipo de papel para cópia em papel especial

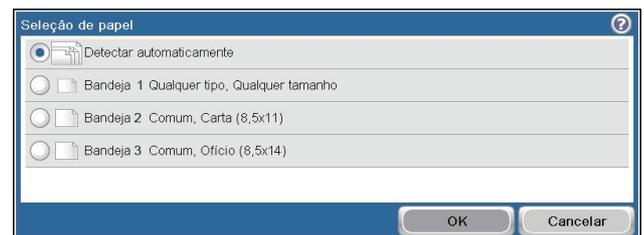
1. Na tela inicial, toque no botão [Cópia](#).



2. Toque no botão [Seleção de papel](#).



3. Selecione a bandeja com o papel que deseja usar e toque no botão [OK](#).



Restaure as configurações padrão de cópia

1. Na tela Início, abra os seguintes menus:
 - Administração
 - Configurações gerais
 - Restaurar configurações de fábrica
2. Marque a caixa de seleção **Cópia** e toque no botão **Redefinir**.

Copie um livro

1. Levante a tampa e coloque o livro no vidro do scanner com o canto superior esquerdo do livro no canto superior esquerdo do vidro.



2. Feche a tampa delicadamente.
3. No painel de controle, toque no botão **Cópia**.
4. Toque no botão Iniciar .
5. Repita essas etapas para cada página que desejar copiar.

 **NOTA:** O produto não distingue as páginas da direita das páginas da esquerda. Organize com cuidado as páginas copiadas.

Copie uma foto

 **NOTA:** Copie fotos no vidro do scanner.

1. Levante a tampa e coloque a foto no vidro do scanner com o lado da figura voltado para baixo e o canto superior esquerdo da foto no canto superior esquerdo do vidro.



2. Feche a tampa com cuidado.
3. No painel de controle, toque no botão **Cópia**.
4. Toque no botão **Otimizar texto/figura** e selecione o botão **Fotografia**.
5. Toque no botão Iniciar .

Crie e armazene um trabalho de cópia

Use este procedimento para digitalizar um documento e salvá-lo no produto, a fim de poder imprimir cópias quando quiser.

1. Coloque o documento virado para baixo no vidro do scanner ou virado para cima no alimentador de documentos.
2. Na tela inicial, toque no botão [Salvar na memória do dispositivo](#).



NOTA: Se solicitado, digite seu nome de usuário e senha.

3. Selecione uma pasta existente ou toque no botão [Nova pasta](#) para criar uma nova pasta.
4. Digite o nome do arquivo no campo de texto [Nome do arquivo](#) e selecione o tipo de arquivo na lista suspensa [Tipo de arquivo](#).
5. Para definir as configurações do documento, toque no botão [Mais opções](#).
6. Toque no botão Iniciar  para salvar o arquivo.

Copie originais de tamanhos mistos

Você pode copiar documentos originais impressos em papéis de tamanhos diferentes se as folhas tiverem uma dimensão em comum. Por exemplo, você pode juntar papéis de 216 x 354 mm e 216 x 279 mm.

1. Organize as folhas no documento original de modo que todas tenham a mesma largura.
2. Coloque as folhas viradas para cima no alimentador de documentos e ajuste as guias do papel contra o documento.



3. No painel de controle, toque no botão **Cópia**.
4. Toque no botão **Tamanho do original**.

 **NOTA:** Se essa opção não for exibida na primeira tela, toque no botão **Mais opções** até que a opção seja exibida.

5. Selecione o botão **Carta/Ofício combinados** e depois toque no botão **OK**.
6. Toque no botão **Iniciar** .

Copiar em ambos os lados (dúplex)

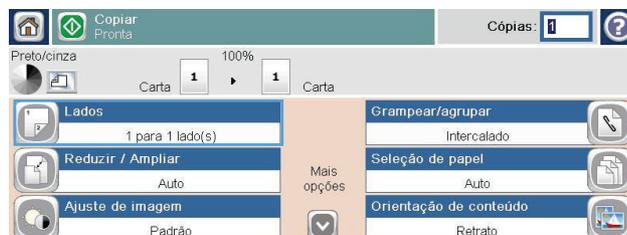
1. Carregue os documentos originais no alimentador de documentos, com a primeira página e a parte superior da página voltadas para cima.



2. No painel de controle, toque no botão **Cópia**.



3. Toque no botão **Lados**.



4. Para fazer uma cópia frente e verso de um original impresso em um lado, toque no botão **original de 2 lados, saída com 1 lado**.

Para fazer uma cópia frente e verso de um original impresso frente e verso, toque no botão **original de 2 lados, saída com 2 lados**.

Para fazer uma cópia em um lado de um original impresso frente e verso, toque no botão **original de 2 lados, saída com 1 lado**.

Toque no botão **OK**.

5. Toque no botão **Iniciar** .



Use o modo de Criação de trabalhos

Use o recurso [Criar trabalho](#) para juntar vários grupos de documentos originais em um só trabalho de cópia. Você também pode usar esse recurso para copiar um original cujo número de páginas exceda a capacidade do alimentador de documentos.

1. Coloque o original virado para cima no alimentador de documentos ou para baixo no vidro do scanner.
2. No painel de controle, toque no botão [Cópia](#).
3. Role até o botão [Criar trabalho](#) e toque nele.
4. Toque no botão [Criação de trabalhos ativada](#).
5. Toque no botão [OK](#).
6. Se necessário, selecione as opções de cópia desejadas.
7. Toque no botão [Iniciar](#) . Após a digitalização de cada página, o painel de controle solicita-lhe mais páginas.
8. Se o trabalho tiver mais páginas, carregue a próxima página e, em seguida, toque no botão [Digitalizar](#).

O produto salva temporariamente todas as imagens digitalizadas. Toque no botão [Concluir](#) para concluir a impressão de cópias.

10 Digitalize e envie documentos

- [Configure recursos de digitalização/envio](#)
- [Use as funções de digitalização e envio](#)
- [Envie um documento digitalizado](#)

Configure recursos de digitalização/envio

O produto oferece os seguintes recursos de digitalização e envio:

- Digitalize e salve arquivos em uma pasta da rede.
- Digitalize e salve arquivos no disco rígido do produto.
- Digitalize e salve arquivos em uma unidade flash USB.
- Digitalize e envie documentos para um ou mais e-mails.

Alguns recursos de digitalização e envio não estarão disponíveis no painel de controle do produto enquanto você não usar o servidor da Web incorporado da HP para ativá-los.

 **NOTA:** Para obter informações detalhadas sobre o uso do servidor da Web incorporado da HP, clique no link da **Ajuda** no canto superior direito de cada página do servidor da Web incorporado da HP.

1. Abra uma página da Web e digite o endereço IP do produto na linha de endereço.
2. Quando o servidor da Web incorporado da HP abrir, clique na guia **Digitalização/envio digital**.
3. Caso não tenha previamente usado o Assistente de configuração do recurso Digitalizar para e-mail da HP para configurar o recurso **E-mail**, você poderá ativá-lo usando o servidor da Web incorporado da HP.
 - a. Clique no link **Configuração de e-mail**.
 - b. Marque a caixa de seleção **E-mail** para ativar o recurso.
 - c. Selecione o servidor de e-mail de saída a ser usado ou clique no botão **Adicionar** para adicionar um servidor diferente à lista.

 **NOTA:** Se você não souber o nome do servidor de e-mail, geralmente poderá encontrá-lo abrindo o programa de e-mail e procurando as configurações de e-mail de saída.
 - d. Na área **Enviar mensagem**, defina a configuração padrão para o endereço De.
 - e. As outras configurações são opcionais.
 - f. Ao concluir, clique no botão **Salvar configurações**.
4. Ative o recurso **Salvar na Pasta da rede**.
 - a. Clique no link **Configuração para salvar para uma pasta de rede**.
 - b. Marque a caixa de seleção **Salvar para uma pasta de rede** para ativar o recurso.
 - c. Na área **Definições rápidas**, clique no botão **Adicionar**.
 - d. Na tela a seguir, forneça um nome e uma descrição para a Definição rápida e especifique o local onde deseja que ela apareça no painel de controle. Clique no botão **Próxima**.

- e. Na tela seguinte, selecione o tipo de pasta de Definição rápida a ser usada e clique no botão **Próxima**.
 - f. Continue através das telas e selecione as opções padrão que deseja aplicar à Definição rápida.
 - g. Na tela **Resumo**, verifique as configurações e clique no botão **Concluir**.
5. Ative o recurso [Salvar em USB](#).
- a. Clique no link **Configuração para salvar para USB**.
 - b. Marque a caixa de seleção **Ativar Salvar em USB**.
 - c. Clique no botão **Aplicar** na parte inferior da página.

Use as funções de digitalização e envio

Efetue login

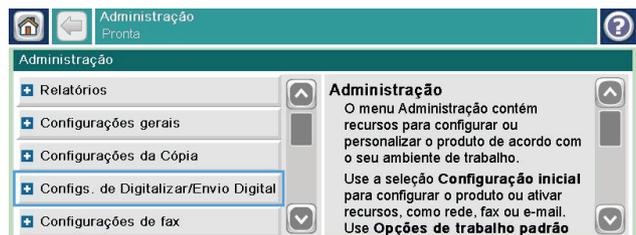
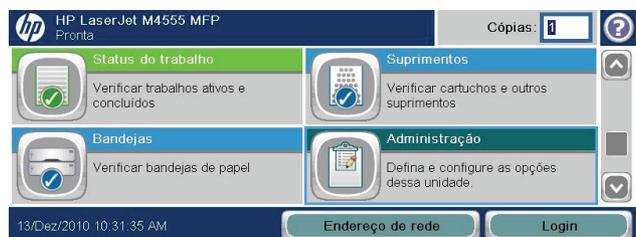
Alguns recursos do painel de controle do produto podem ser protegidos para impedir seu uso por pessoas não autorizadas. Quando um recurso é protegido, o produto solicita-lhe que efetue login para poder usá-lo. Você também pode efetuar login sem esperar uma solicitação tocando no botão **Login** da tela Início.

Em geral, você usa o mesmo nome de usuário e senha utilizados para efetuar login em seu computador na rede. Consulte o administrador da rede deste produto caso tenha dúvidas quanto às credenciais que devem ser usadas.

Depois que você efetua login no produto, o botão **Logout** é exibido no painel de controle. Para manter a segurança do produto, toque no botão **Logout** quando terminar de usá-lo.

Altere as configurações padrão de digitalização/envio no painel de controle do produto

1. Na tela inicial, role até o botão **Administração** e toque nele.
2. Abra o menu **Configurações de Digitalizar/envio digital**.



3. Selecione a categoria de configurações de digitalização e envio que deseja configurar.



4. Abra o menu **Opções padrão de trabalho** e configure as opções. Toque no botão **OK** para salvar as configurações.



Envie um documento digitalizado

Envie um documento digitalizado para uma pasta de rede

O produto pode digitalizar um arquivo e salvá-lo em uma pasta na rede. Os sistemas operacionais a seguir suportam esse recurso:

- Windows Server 2003 de 64 bits
- Windows Server 2008 de 64 bits
- Windows XP de 64 bits
- Windows Vista de 64 bits
- Windows 7 de 64 bits
- Novell v5.1 e posterior (apenas acesso às pastas [Definições rápidas](#))

 **NOTA:** Talvez seja necessário efetuar login no produto para usar esse recurso.

O administrador do sistema pode usar o servidor da Web incorporado da HP para configurar as pastas [Definições rápidas](#) predefinidas, ou você pode fornecer o caminho para outra pasta de rede.

1. Coloque o documento voltado para baixo no vidro do scanner ou voltado para cima no alimentador de documentos.

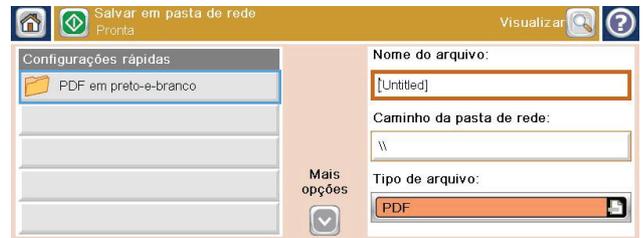


2. Na tela inicial, toque no botão [Salvar na Pasta da rede](#).

NOTA: Se for solicitado, digite seu nome de usuário e senha.



3. Para usar uma das configurações de trabalho predefinidas, selecione um dos itens na lista [Definições rápidas](#).



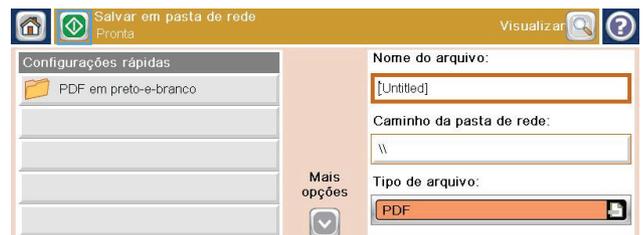
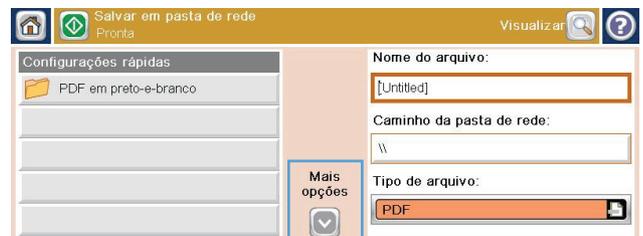
4. Para configurar um novo trabalho, digite o nome do arquivo no campo de texto [Nome do arquivo](#) e digite o caminho para a pasta de rede no campo [Caminho para pastas da rede](#). Use este formato para o caminho:

\\caminho\caminho

5. Para definir as configurações do documento, toque no botão [Mais opções](#).



6. Toque no botão Iniciar  para salvar o arquivo.



Envie um documento digitalizado para uma pasta na memória do produto

Use este procedimento para digitalizar um documento e salvá-lo no produto para poder imprimir cópias quando desejar.

1. Coloque o documento voltado para baixo no vidro do scanner ou voltado para cima no alimentador de documentos.

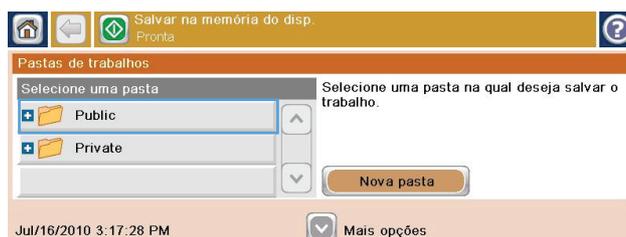


2. Na tela inicial, toque no botão **Salvar na memória do dispositivo**.

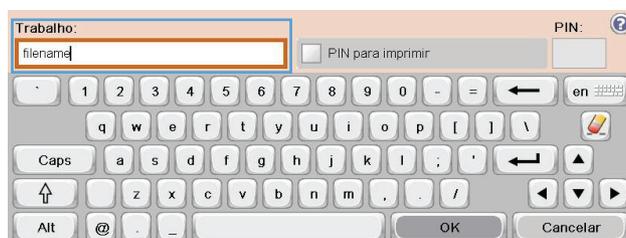
NOTA: Se for solicitado, digite seu nome de usuário e senha.



3. Selecione uma pasta existente ou toque no botão **Nova pasta** para criar uma nova pasta.



4. Digite o nome do arquivo no campo de texto **Nome do arquivo**.



5. Para definir as configurações do documento, toque no botão **Mais opções**.



6. Toque no botão Iniciar  para salvar o arquivo.



Envie um documento digitalizado para uma unidade flash USB

O produto pode digitalizar um arquivo e salvá-lo em uma pasta em uma unidade flash USB.

 **NOTA:** Talvez seja necessário efetuar login no produto para usar esse recurso.

1. Coloque o documento voltado para baixo no vidro do scanner ou voltado para cima no alimentador de documentos.



2. Na tela inicial, toque no botão **Salvar em USB**.

NOTA: Se for solicitado, digite seu nome de usuário e senha.



3. Selecione uma das pastas na lista ou toque no botão **Nova pasta** para criar uma nova pasta na unidade flash USB.



4. Digite o nome do arquivo no campo de texto **Nome do arquivo** e selecione o tipo de arquivo na lista suspensa **Tipo de arquivo**.



5. Para definir as configurações do documento, toque no botão **Mais opções**.



6. Toque no botão **Iniciar** para salvar o arquivo.



Enviar para e-mail

O recurso de e-mail do produto oferece os seguintes benefícios:

- Envia documentos para um ou mais e-mails.
- Produz arquivos preto e branco ou coloridos.
- Possibilita o envio de arquivos em formatos diferentes, para que o destinatário possa manipulá-los.

Para usar o recurso de e-mail, o produto precisa estar conectado a uma rede de área local SMTP válida que tenha acesso a Internet.

Protocolos suportados

O produto suporta os protocolos Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) e o Lightweight Directory Access Protocol (LDAP).

SMTP

- SMTP é um conjunto de regras que definem a interação entre programas que enviam e recebem e-mail. Para enviar documentos para e-mail, o produto deve estar conectado a uma LAN que tenha acesso a um servidor de e-mail que suporte SMTP.
- Se estiver usando uma conexão com rede local, entre em contato com o administrador do sistema para obter o endereço IP ou nome de host para seu servidor SMTP. Se estiver se conectando por uma conexão DSL ou cabo, entre em contato com o provedor de internet para obter o endereço IP do servidor SMTP.

LDAP

- LDAP é usado para ter acesso a um banco de dados de informações. Quando o produto usa LDAP, ele procura uma lista global de endereços de e-mail. Conforme você começa a digitar o endereço de e-mail, LDAP usa um recurso auto-completar que preenche uma lista de endereços de e-mail que corresponde aos caracteres digitados. Conforme você digite caracteres adicionais, a lista de correspondências de endereços de e-mail se torna menor.
- O produto suporta LDAP, mas não é necessária uma conexão a um servidor LDAP para que o produto envie e-mails.

 **NOTA:** Se for necessário alterar as configurações LDAP, você deverá alterá-las usando o servidor da Web incorporado da HP.

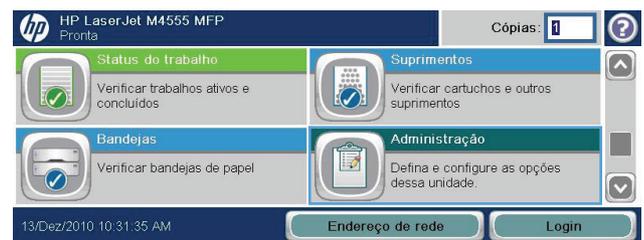
Definir configurações de servidor de e-mail

Antes de enviar um documento por e-mail, você deve configurar o produto.

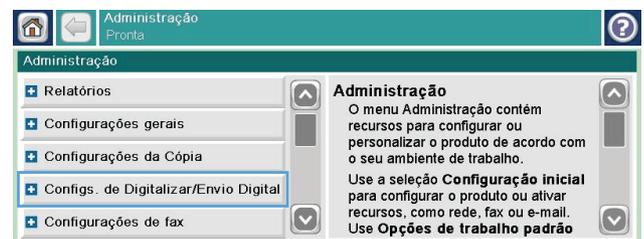
 **NOTA:** As instruções a seguir são para a configuração do produto no painel de controle. Você também pode efetuar esses procedimentos usando o servidor da Web incorporado da HP. O meio mais simples de definir as configurações de e-mail é através do menu [Assistente para configuração de e-mail](#).

NOTA: O ícone de e-mail não é mostrado no painel de controle se o e-mail não estiver configurado.

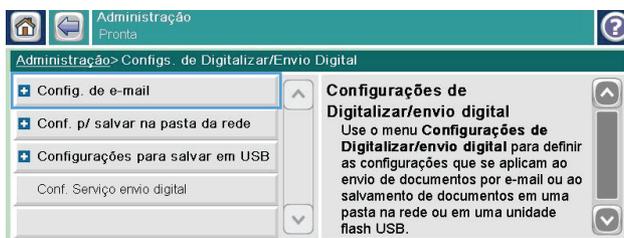
1. Na tela inicial, role até o menu [Administração](#) e toque nele.



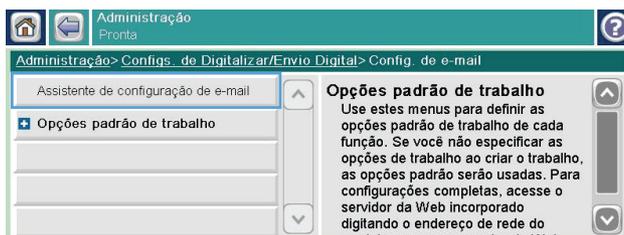
2. Abra o menu [Configurações de Digitalizar/envio digital](#).



3. Abra o menu **Configurações de e-mail**.



4. Abra o menu **Assistente para configuração de e-mail** e siga as instruções na tela.



Envie um documento digitalizado para um ou mais endereços de e-mail

1. Coloque o documento voltado para baixo no vidro do scanner ou voltado para cima no alimentador de documentos.



2. Na tela inicial, toque no botão **E-mail**.

NOTA: Se for solicitado, digite seu nome de usuário e senha.



3. Toque na caixa de texto próxima a um campo para abrir um teclado.

NOTA: Se estiver conectado ao produto, seu nome de usuário ou outras informações padrão poderão aparecer no campo **De**. Nesse caso, talvez não seja possível alterá-lo.



4. Digite as informações adequadas no campo. Para enviar para vários endereços, separe-os com um ponto-e-vírgula ou toque no botão Enter, no teclado da tela sensível ao toque, após digitar cada endereço.



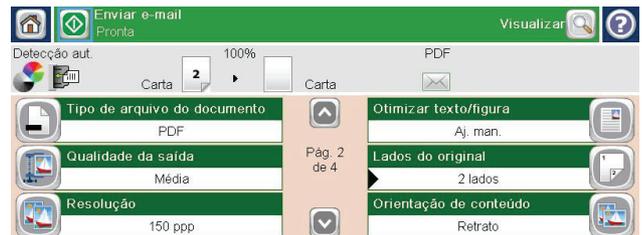
5. Para alterar as configurações do documento, toque no botão **Mais opções**.



6. Se estiver enviando um documento de dois lados, selecione o menu **Lados** e a opção **2 lados**.



7. Toque no botão **Iniciar** para começar o envio.



Use a agenda de endereços

Você pode enviar um e-mail para uma lista de destinatários usando a agenda de endereços. Dependendo de como o produto estiver configurado, você pode ter uma ou mais das seguintes opções de exibição da agenda de endereços.

- **Todos os contatos:** Lista todos os contatos que estão à sua disposição.
- **Contatos pessoais:** Lista todos os contatos que estão associados ao seu nome de usuário. Esses contatos não são visíveis para outras pessoas que usarem o produto.

 **NOTA:** É preciso que você tenha efetuado login no produto para ver a lista **Contatos pessoais**.

- **Contatos locais:** Lista todos os contatos que estão armazenados na memória do produto. Esses contatos são visíveis para todas as pessoas que usarem o produto.

Adicione contatos à agenda de endereços no painel de controle do produto

Se você tiver efetuado login no produto, os contatos que adicionar à agenda de endereços não serão visíveis para outras pessoas que usarem o produto.

Se você tiver efetuado login no produto, os contatos que adicionar à agenda de endereços serão visíveis para todas as pessoas que usarem o produto.

 **NOTA:** Você também pode usar o servidor da Web incorporado (EWS) da HP para criar e gerenciar a agenda de endereços.

1. Na tela inicial, toque no botão **E-mail**.

NOTA: Se solicitado, digite seu nome de usuário e senha.

2. Toque no botão  da agenda de endereços, ao lado do campo **Para**, para abrir a tela **Catálogo de endereços**.

3. Toque no botão Adicionar contato , no canto inferior esquerdo da tela.

4. Digite o nome do contato no campo de texto **Nome**.

5. Selecione a opção **Endereço de e-mail** na lista suspensa e digite o endereço de e-mail do contato.

Toque no botão **OK** para adicionar o contato à lista.



Envie um documento para e-mail usando a agenda de endereços

1. Coloque o documento virado para baixo no vidro do scanner ou virado para cima no alimentador de documentos.



2. Na tela inicial, toque no botão **E-mail**.

NOTA: Se solicitado, digite seu nome de usuário e senha.



3. Toque no botão  da agenda de endereços, ao lado do campo **Para**, para abrir a tela **Catálogo de endereços**.



4. Selecione a agenda de endereços que deseja usar na lista suspensa.



5. Selecione um nome na lista de contatos e toque no botão de seta para a direita ➡ para adicioná-lo à lista de destinatários.

Repita esta etapa para cada destinatário e, em seguida, toque no botão **OK**.

6. Toque no botão Iniciar ➡ para iniciar o envio.



11 Fax

- [Configure o fax](#)
- [Definir configurações de fax](#)
- [Use o fax](#)
- [Solucionar problemas de fax](#)

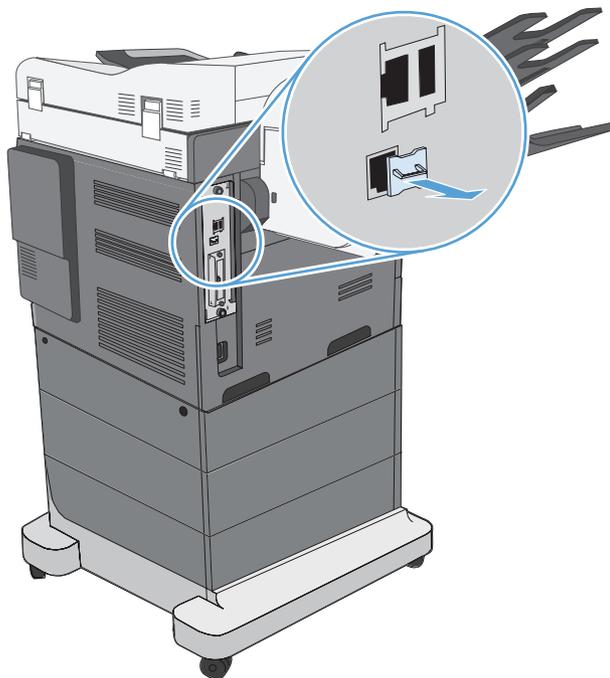
Configure o fax

Introdução

O Acessório para fax analógico 500 da HP LaserJet permite que o MFP (produto multifuncional) da HP funcione como uma máquina analógica autônoma de fax. Para obter mais informações, consulte o site www.hp.com/go/ljanalogfaxaccessory500_manuals.

NOTA: Além do recurso de fax analógico, o produto também tem suporte ao envio e recepção de faxes por meio da LAN e da Internet. Somente um método de fax pode ser habilitado de cada vez.

NOTA: Se o produto tiver sido fornecido com o acessório de fax instalado, remova a tampa da conexão de fax, conecte o cabo telefônico e execute a configuração inicial do fax. A tampa da conexão de fax fica no conector do telefone, no painel traseiro do formatador.



Recursos do Acessório para fax analógico 500 da HP LaserJet

Recursos de envio do fax

- Discagens rápidas
- Catálogo de endereços de fax
- Opções de ajuste de resolução e de imagem
- Códigos de faturamento

Recursos de recebimento de fax	<ul style="list-style-type: none"> • Marcar fax recebidos • Bloquear fax recebidos • Encaminhamento de fax • Toques para atender ajustáveis
Recursos avançados do fax	<ul style="list-style-type: none"> • Notificação de status do fax • Compactação JBIG • Correção de erros • Arquivamento de fax
Configuração remota do fax	<ul style="list-style-type: none"> • Servidor da Web incorporado • HP Web Jetadmin • HP MFP Digital Sending Software (Software de envio digital do MFP da HP)
Recursos de segurança	<ul style="list-style-type: none"> • Programação de impressão de fax

Verificar a operação do fax

Quando o acessório de fax está instalado e operando corretamente, o ícone do fax é exibido no painel de controle do produto. Se o acessório de fax tiver sido instalado, mas ainda não tiver sido configurado, o ícone do fax ficará esmaecido. Se isso ocorrer, use as instruções a seguir para configurar o acessório de fax.

Configurações obrigatórias do fax

Depois que o acessório de fax for instalado, especifique certas configurações antes de poder utilizar o acessório. Se as configurações não forem definidas, o ícone de fax ficará acinzentado. Essas configurações incluem:

- País/região
- Data/Hora
- Nome da empresa
- Número de fax
- Prefixo de discagem (opcional)

Essas informações são utilizadas no cabeçalho do fax, que é impresso em todos os fax enviados.

 **NOTA:** Logo após a instalação, o acessório de fax pode ler algumas dessas configurações diretamente no produto; portanto, os valores já podem estar definidos. Você deve verificá-los para ver se já foram definidos e se estão corretos.

NOTA: Nos EUA e em vários outros países/regiões, a configuração da data, hora, país/região, número do telefone e nome da empresa no fax é um requisito legal.

Assistente de configuração do fax

O Assistente de configuração do fax o orientará nas etapas para definição das configurações de fax necessárias para utilizar o recurso. Se as configurações não forem definidas, o recurso de fax ficará desabilitado.

Quando ligar pela primeira vez o produto com o acessório de fax instalado, siga as seguintes etapas para acessar o assistente de configuração do fax:

1. Na tela inicial, toque no botão [Configuração inicial](#).
2. Toque no menu [Assistente de configuração do fax](#).
3. Siga as etapas descritas no Assistente de configuração do fax para definir as configurações necessárias.
4. Quando o Assistente de configuração do fax terminar, a opção para ocultar o botão [Configuração inicial](#) será exibida na tela inicial.

Acesse o Assistente de configuração do fax *após* a configuração inicial por meio do painel de controle seguindo estas etapas:

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de envio de fax](#)
 - [Configuração de envio de fax](#)
 - [Assistente de configuração do fax](#)

Siga essas etapas para definir as configurações de fax necessárias usando o Assistente de configuração do fax:

1. Toque em seu país/região na primeira tela do Assistente de configuração do fax e, em seguida, no botão [Próxima](#).
2. Toque nas caixas de data e hora para inserir a data/hora e, em seguida, no botão [Próxima](#).
3. Toque nas caixas [Nome da empresa](#) e [Número de fax](#) para inserir o nome e o número de fax da sua empresa e, em seguida, no botão [Próxima](#).
4. Toque na caixa [Prefixo de discagem](#) para inserir seu prefixo de discagem, se necessário. Em seguida, toque no botão [Próxima](#).
5. Confirme suas definições de configuração do fax na tela final do Assistente de configuração do fax. Toque no botão [Concluir](#) para encerrar o Assistente de configuração do fax.

-OU-

Toque no botão [Voltar](#) para voltar pelas telas do Assistente de configuração do fax e fazer alterações que julgar necessárias nas entradas de configuração.

 **NOTA:** As configurações definidas com o Assistente de configuração do fax no painel de controle substituem todas as configurações efetuadas no servidor da Web incorporado.

NOTA: Se as configurações do menu [Configuração de fax](#) não forem exibidas na listagem, talvez o fax da LAN esteja habilitado. Quando o fax da LAN está habilitado, o acessório de fax analógico fica desativado e o menu do fax não é exibido. Somente um recurso de fax, seja o fax da LAN, o fax analógico ou o fax da Internet, pode ser habilitado de cada vez. O ícone do fax é exibido para qualquer que seja o recurso de fax. Para utilizar o fax analógico quando o fax da LAN estiver habilitado, use o Utilitário de configuração do software de envio digital MFP da HP ou o servidor da Web incorporado no produto para desabilitá-lo.

Configurar ou verificar a data e a hora

O valor utilizado para configurar a data e a hora do acessório de fax é o mesmo utilizado para configurar a data e a hora do produto. Ele pode ser inserido com o Assistente de configuração do fax ou seguindo estas etapas:

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações gerais](#)
 - [Configurações de data/hora](#)
 - [Data/Hora](#)
3. Toque na configuração de [Fuso horário](#) correta para a sua região.
4. Toque no menu suspenso [Mês](#) e selecione um mês.
5. Toque nas caixas ao lado do menu suspenso [Data](#) para inserir o dia e o ano usando o teclado.
6. Toque nas caixas abaixo de [Horário](#) para inserir a hora e os minutos ano usando o teclado e, em seguida, toque no botão [AM](#) ou no botão [PM](#).
7. Toque no recurso [Ajustar para Horário de Verão](#), se necessário.
8. Toque no botão [Salvar](#) para salvar as configurações.

Configurar ou verificar o formato de data/hora

O valor utilizado para configurar o formato de data e hora do acessório de fax é o mesmo utilizado para configurar a data e a hora do produto. Ele pode ser inserido com o Assistente de configuração do fax ou seguindo estas etapas:

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações gerais](#)
 - [Configurações de data/hora](#)
 - [Formato de data/hora](#)

3. Toque na opção [Formato de data](#).
4. Toque na opção [Formato de hora](#).
5. Toque no botão [Salvar](#) para salvar as configurações.

Definir configurações de fax

Configuração remota do fax

É possível configurar o acessório de fax por meio do painel de controle do produto ou remotamente, utilizando várias ferramentas de software. Como o produto contém um servidor da Web incorporado (EWS), você pode configurar o acessório de fax por meio da Web utilizando um navegador da Web ou o HP Web Jetadmin (WJA). Além disso, você pode configurar o acessório de fax para a rede, com um computador a ela conectado, usando o Utilitário de configuração do software de envio digital (DSS) MFP da HP. Essas ferramentas fornecem acesso à maioria das definições de configuração do acessório de fax disponíveis no menu do fax do produto.

Navegador da Web

O produto contém um servidor da Web incorporado (EWS). O EWS permite utilizar um navegador da Web para acessar e definir as configurações do fax analógico.

1. Digite o endereço IP do produto na barra de endereços de URL do navegador e pressione a tecla **Enter** para abrir a tela Configurar EWS do produto. Para obter o endereço IP do produto, imprima uma página de Configuração do produto.



NOTA: Se o DSS estiver sendo utilizado, aparecerá uma mensagem no EWS indicando que o DSS está no controle. A única maneira de alterar as configurações é pelo DSS.

2. Clique na guia **Fax**. A tela **Configuração de envio de fax** será exibida.
3. Na tela **Configuração de envio de fax**, clique em **Ativar envio de fax** para habilitar o fax. Faça as alterações necessárias nas configurações comuns de trabalho e nas configurações específicas para o tipo de fax utilizado e, em seguida, clique no botão **Aplicar** para aceitar as configurações.

HP Web Jetadmin

Para acessar as configurações do fax analógico do produto utilizando o HP Web Jetadmin, execute as etapas a seguir. Para obter informações detalhadas sobre o HP Web Jetadmin, consulte o **Manual de referência do HP Web Jetadmin**.

1. Inicie o HP Web Jetadmin.
2. Na caixa de texto **Rapidamente**, digite o endereço IP do produto na caixa **Localização rápida de dispositivo** e, em seguida, clique em **Ir** para visualizar o status do dispositivo no painel da direita. Selecione **Envio digital e fax** no menu suspenso de status desse painel.
3. Configure as opções nas seções **Configurações de fax** ou **Configurações avançadas de fax**. Para obter informações sobre uma configuração específica, selecione a ajuda de contexto junto à configuração.
4. Depois de fazer as alterações necessárias, clique em **Aplicar** para aceitá-las.

Você pode configurar um só ou vários produtos. O modo de vários dispositivos configura vários produtos de uma vez. Para obter informações sobre esse recurso, consulte o **Guia do usuário do**

Web Jetadmin, disponível na guia **Autoajuda e documentação** de www.hp.com/go/webjetadmin.

HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility

Para acessar as configurações do fax analógico do MFP utilizando o utilitário de configuração DSS, execute as etapas a seguir.

1. Inicie o utilitário (no computador ou no servidor) para abrir a tela principal.
2. Selecione o produto e clique no botão **Configurar MFP** na tela principal e, em seguida, clique na guia **Enviar para fax** para abrir a tela **Configurações de fax**.
3. Para habilitar os recursos de fax do produto, selecione a opção **Ativar envio de fax**. Para acessar as configurações do fax analógico, selecione **Modem interno** na lista suspensa **Método de envio de fax**. Na guia **Configurações comuns de trabalho**, altere as configurações e clique no botão **Aplicar** para aceitá-las. Selecione a guia **Modem interno** para definir configurações adicionais de fax.

Você pode configurar um só ou vários produtos. Para obter mais informações sobre o Utilitário de configuração do software de envio digital MFP da HP, consulte o **Guia do usuário do software de envio digital MFP da HP** ou o **Guia de suporte ao software de envio digital MFP da HP**.



NOTA: Dependendo dos recursos e das configurações de seu método de fax, algumas dessas opções podem não estar disponíveis ou podem não ser configuráveis.

Enviar configurações de fax

Configuração do envio de fax

Use o menu **Configuração de envio de fax** para configurar os seguintes recursos:

- Assistente de configuração do fax
- Configurações de discagem do fax
- Configurações gerais de envio de fax
- Códigos de conta

Assistente de configuração do fax

O Assistente de configuração do fax o orientará nas etapas para definição das configurações de fax necessárias para utilizar o recurso. Se as configurações não forem definidas, o recurso de fax ficará desabilitado.

Quando ligar pela primeira vez o produto com o acessório de fax instalado, siga as seguintes etapas para acessar o assistente de configuração do fax:

1. Na tela inicial, toque no botão **Configuração inicial**.
2. Toque no menu **Assistente de configuração do fax**.

3. Siga as etapas descritas no Assistente de configuração do fax para definir as configurações necessárias.
4. Quando o Assistente de configuração do fax terminar, a opção para ocultar o botão [Configuração inicial](#) será exibida na tela inicial.

Acesse o Assistente de configuração do fax *após* a configuração inicial por meio do painel de controle seguindo estas etapas:

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de envio de fax](#)
 - [Configuração de envio de fax](#)
 - [Assistente de configuração do fax](#)

Siga essas etapas para definir as configurações de fax necessárias usando o Assistente de configuração do fax:

1. Toque em seu país/região na primeira tela do Assistente de configuração do fax e, em seguida, no botão [Próxima](#).
2. Toque nas caixas de data e hora para inserir a data/hora e, em seguida, no botão [Próxima](#).
3. Toque nas caixas [Nome da empresa](#) e [Número de fax](#) para inserir o nome e o número de fax da sua empresa e, em seguida, no botão [Próxima](#).
4. Toque na caixa [Prefixo de discagem](#) para inserir seu prefixo de discagem, se necessário. Em seguida, toque no botão [Próxima](#).
5. Confirme suas definições de configuração do fax na tela final do Assistente de configuração do fax. Toque no botão [Concluir](#) para encerrar o Assistente de configuração do fax.

-OU-

Toque no botão [Voltar](#) para voltar pelas telas do Assistente de configuração do fax e fazer alterações que julgar necessárias nas entradas de configuração.

 **NOTA:** As configurações definidas com o Assistente de configuração do fax no painel de controle substituem todas as configurações efetuadas no servidor da Web incorporado.

NOTA: Se as configurações do menu [Configuração de fax](#) não forem exibidas na listagem, talvez o fax da LAN esteja habilitado. Quando o fax da LAN está habilitado, o acessório de fax analógico fica desativado e o menu do fax não é exibido. Somente um recurso de fax, seja o fax da LAN, o fax analógico ou o fax da Internet, pode ser habilitado de cada vez. O ícone do fax é exibido para qualquer que seja o recurso de fax. Para utilizar o fax analógico quando o fax da LAN estiver habilitado, use o Utilitário de configuração do software de envio digital MFP da HP para desabilitá-lo.

Configurações de discagem do fax

Definir o volume de discagem do fax

Use a configuração [Volume de discagem do fax](#) para controlar o nível do volume de discagem do produto durante o envio de faxes.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de envio de fax](#)
 - [Configuração de envio de fax](#)
 - [Configurações de discagem do fax](#)
3. Toque no menu suspenso [Volume de discagem do fax](#) e selecione uma das seguintes configurações:
 - [Desligado](#)
 - [Baixa](#) (padrão)
 - [Alta](#)
4. Toque no botão [Salvar](#) para salvar a configuração de volume do fax.

Configurar o modo de discagem

A configuração do modo de discagem define o tipo de discagem utilizada: tom (telefones de discagem por tom) ou pulso (telefones de disco).

Para configurar um modo de discagem, execute as etapas a seguir.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de envio de fax](#)
 - [Configuração de envio de fax](#)
 - [Configurações de discagem do fax](#)
3. Toque no menu suspenso [Modo de discagem](#) e selecione a opção [Tom](#) (padrão) ou a opção [Pulso](#) para definir o modo de discagem do fax.
4. Toque no botão [Salvar](#).

Definir a velocidade de envio de faxes

A configuração da velocidade de envio de faxes define a taxa de bits do modem (medida em bits por segundo) do modem do fax analógico durante o envio de um fax.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de envio de fax](#)
 - [Configuração de envio de fax](#)
 - [Configurações de discagem do fax](#)
3. Toque no menu suspenso de [Velocidade de envio de fax](#) e, em seguida, selecione uma das seguintes opções:
 - [Rápido](#) (padrão) — 33.600 bps (bits por segundo)
 - [Médio](#) — 14.400 bps
 - [Lenta](#) — 9.600 bps
4. Toque no botão [Salvar](#).

Configurar o intervalo de rediscagem

A configuração do intervalo de rediscagem seleciona o número de minutos entre novas tentativas se o número discado estiver ocupado ou não atender.



NOTA: Você pode observar uma mensagem de rediscagem no painel de controle quando as configurações **Rediscagem quando ocupado** e **Rediscagem quando não houver resposta** estiverem definidas como desativadas. Isto ocorre quando o acessório do fax discar um número, estabelece uma conexão e, em seguida, perde a conexão. Como resultado desta condição de erro, o acessório do fax executa duas tentativas automáticas de rediscagem, independentemente das configurações de rediscagem (a primeira a 26.400 bps e, se essa falhar, uma segunda a 14.400 bps). Durante esta operação de rediscagem, o painel de controle exibe uma mensagem indicando que uma rediscagem está em andamento.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de envio de fax](#)
 - [Configuração de envio de fax](#)
 - [Configurações de discagem do fax](#)
3. Toque na caixa de texto [Intervalo de rediscagem](#) para exibir o teclado.

4. Digite o valor (de 1 a 5; o padrão é 5) e toque no botão **OK**.
5. Toque no botão **Salvar**.

Definir a rediscagem quando houver erros

O recurso **Rediscar quando houver erro** define quantas vezes um número de fax será discado quando houver um erro durante a transmissão de um fax.

1. Na tela inicial, role até o botão **Administração** e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - **Configurações de fax**
 - **Configurações de envio de fax**
 - **Configuração de envio de fax**
 - **Configurações de discagem do fax**
3. Toque na caixa **Rediscar quando houver erro** para abrir o teclado.
4. Digite o valor (de 0 a 9; o padrão é 2) e toque no botão **OK**.
5. Toque no botão **Salvar**.

Configuração de rediscagem quando ocupado

A configuração de rediscagem se estiver ocupado seleciona o número de vezes (0 a 9) que o acessório de fax discará novamente um número quando ele estiver ocupado. O intervalo entre novas tentativas é definido pela **Intervalo de rediscagem** configuração.

1. Na tela inicial, role até o botão **Administração** e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - **Configurações de fax**
 - **Configurações de envio de fax**
 - **Configuração de envio de fax**
 - **Configurações de discagem do fax**
3. Toque na caixa de texto **Rediscar se ocupado** para exibir o teclado.
4. Digite o valor (de 0 a 9; o padrão é 3) e toque no botão **OK**.
5. Toque no botão **Salvar**.

Configuração de rediscagem se não houver resposta

A configuração de rediscagem se não houver resposta seleciona o número de vezes que o acessório de fax rediscará caso o número discado não atenda. O número de novas tentativas é 0 a 1 (utilizado

nos EUA) ou 0 a 2, dependendo da configuração de país/região. O intervalo entre novas tentativas é definido pela configuração do intervalo de rediscagem.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de envio de fax](#)
 - [Configuração de envio de fax](#)
 - [Configurações de discagem do fax](#)
3. Toque na caixa de texto [Rediscar quando Sem resposta](#) para exibir o teclado.
4. Digite o valor (de 0 a 2; o padrão é 0) e toque no botão [OK](#).
5. Toque no botão [Salvar](#).

Configurar detecção do tom de discagem

A configuração da detecção do tom de discagem determina se o fax aguarda um tom de discagem antes de enviar um fax.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de envio de fax](#)
 - [Configuração de envio de fax](#)
 - [Configurações de discagem do fax](#)
3. Toque na configuração de [Detectar tom de discagem](#); será exibida uma marca de seleção ao lado da configuração [Detectar tom de discagem](#). A configuração padrão é sem seleção (desabilitada).
4. Toque no botão [Salvar](#) para habilitar a detecção de tom de discagem.

Definir um prefixo de discagem (se necessário)

A configuração do prefixo de discagem permite inserir um número de prefixo (como "9" para acessar uma linha externa) durante a discagem. O número de prefixo é automaticamente adicionado a todos os números de telefone quando discados.



NOTA: Poderá ser necessário incluir uma pausa entre o prefixo e o número do telefone. Para inserir uma pausa de 2 segundos, digite uma (,), suspenso (#) ou um "P". Para inserir o número de uma extensão, use "X".

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de envio de fax](#)
 - [Configuração de envio de fax](#)
 - [Configurações de discagem do fax](#)
3. Toque na caixa de texto [Prefixo de discagem](#) para exibir o teclado.
4. Digite o número de seu prefixo de discagem no teclado e toque no botão [OK](#).
5. Toque no botão [Salvar](#).

Configurações gerais de envio de fax

Use o menu [Configurações gerais de envio de fax](#) para configurar os seguintes recursos:

- [Confirmação do número de fax](#)
- [Envio de Fax via PC](#)
- [Cabeçalho do fax](#)
- [Compactação JBIG](#)
- [Modo de correção de erros](#)

Ativar confirmação do número do fax

Quando a confirmação de número de fax é ativada, o número do fax deve ser digitado duas vezes, para garantir que ele tenha sido corretamente digitado. A configuração padrão desse recurso é [Desativado](#).

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de envio de fax](#)
 - [Configuração de envio de fax](#)
 - [Configurações gerais de envio de fax](#)
3. Toque na caixa [Confirmação do número de fax](#) para habilitar a confirmação do número de fax.
4. Toque no botão [Salvar](#).

Habilitar envio de fax do PC

Utilize o recurso de envio de fax do PC para enviar faxes pelo computador. Por padrão, esse recurso fica ativado. Se o recurso estiver desabilitado, faça o seguinte para habilitá-lo:

 **NOTA:** O driver de envio de fax do PC deve estar instalado no computador pelo qual os faxes serão enviados.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de envio de fax](#)
 - [Configuração de envio de fax](#)
 - [Configurações gerais de envio de fax](#)
3. Toque na caixa [Envio de Fax via PC](#).
4. Toque no botão [Salvar](#).

Cabeçalho do fax

Use o recurso Cabeçalho do fax para definir se o cabeçalho deve ser inserido no alto e o conteúdo, passar para baixo, ou se o cabeçalho deve ser sobreposto à imagem do fax.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de envio de fax](#)
 - [Configuração de envio de fax](#)
 - [Configurações gerais de envio de fax](#)
3. Selecione a opção [Anterior](#) (padrão) ou a opção [Sobrepor](#) na seção [Cabeçalho do fax](#) para posicionar o cabeçalho do fax.
4. Toque no botão [Salvar](#).

Configurar o modo de compressão JBIG

A ativação da compactação JBIG pode reduzir as tarifas das chamadas telefônicas, reduzindo o tempo de transmissão do fax e, portanto, é a configuração preferida. No entanto, a JBIG poderá causar problemas de compatibilidade durante a comunicação com algumas máquinas de fax mais antigas e, nesse caso, você terá de desativar esta compactação.

 **NOTA:** A compactação JBIG somente funciona quando as máquinas de envio e de recepção apresentam compactação JBIG.

Para ativar ou desativar a compactação JBIG, execute as etapas a seguir.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de envio de fax](#)
 - [Configuração de envio de fax](#)
 - [Configurações gerais de envio de fax](#)
3. Toque no recurso [Compactação JBIG](#) (padrão) para habilitar a compactação JBIG.
4. Toque no botão [Salvar](#).

Configurar o modo de correção de erros

Normalmente, o acessório de fax monitora os sinais da linha telefônica enquanto está enviando ou recebendo um fax. Se o acessório de fax detectar um erro durante a transmissão e a configuração de correção de erros estiver ativada, o acessório de fax poderá solicitar que a parte do fax que contém o erro seja novamente enviada.

O modo de correção de erros está habilitado por padrão. Você só deve desativar a correção de erros se estiver com problemas para enviar ou receber um fax e se quiser aceitar os erros de transmissão e uma provável redução da qualidade da imagem. A desativação da configuração poderá ser útil ao tentar enviar um fax para o exterior ou recebê-lo do exterior ou se você estiver utilizando uma conexão telefônica via satélite.



NOTA: Alguns provedores de VOIP sugerem que se desabilite o modo de correção de erros. Entretanto, isso geralmente não é necessário.

Se o modo de correção de erros estiver desabilitado, faça o seguinte para habilitá-lo:

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de envio de fax](#)
 - [Configuração de envio de fax](#)
 - [Configurações gerais de envio de fax](#)
3. Toque na caixa de seleção [Modo de correção de erros](#) para habilitar o modo de correção de erros, caso ele esteja desabilitado (desmarcado).
4. Toque no botão [Salvar](#).

Configurar códigos de faturamento

A configuração do código de faturamento, quando ativada, solicita que o usuário digite um número ao enviar um fax. Esse número é inserido no relatório de códigos de faturamento. Para exibir o relatório de códigos de faturamento, você pode imprimi-lo ou consultá-lo utilizando um aplicativo.

Por padrão, os códigos de faturamento estão desabilitados. Siga as etapas abaixo para habilitar os códigos de faturamento:

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de envio de fax](#)
 - [Configuração de envio de fax](#)
 - [Códigos de conta](#)
3. Toque no recurso [Ativar códigos de faturamento](#) para habilitar os códigos de faturamento.



NOTA: Para desabilitar os códigos de faturamento, desmarque a seleção do recurso [Ativar códigos de faturamento](#), toque no botão [Salvar](#) e pule as etapas remanescentes.

Para permitir que os usuários editem os códigos de faturamento, toque no recurso [Permitir que os usuários editem códigos de faturamento](#).

4. Toque na caixa de texto [Código de faturamento padrão](#) para abrir o teclado.
5. Digite o código de faturamento e toque no botão [OK](#).
6. Toque na caixa de texto [Extensão mínima](#) para abrir o teclado.
7. Digite o número mínimo de dígitos que o código de faturamento deve ter e toque no botão [OK](#).
8. Toque no botão [Salvar](#).

Opções padrão de trabalho

As seguintes opções padrão de trabalho estão disponíveis para configuração:

- Visualização de imagem
- Resolução
- Lados
- Notificação
- Orientação do conteúdo
- Tamanho do original
- Ajuste de imagem

- Otimizar texto/figura
- Criar trabalho
- Supressão de páginas em branco

 **NOTA:** As configurações das opções padrão de trabalho são válidas para todos os métodos de fax: fax analógico, fax da LAN e fax da Internet.

Visualização de imagem

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de envio de fax](#)
 - [Opções padrão de trabalho](#)
 - [Visualização de imagem](#)
3. A seguinte opção está disponível:
 - [Desativar visualização](#)
4. Toque no botão [Salvar](#).

Configurar a resolução de fax enviado

A configuração de resolução de fax enviado determina a resolução máxima suportada pelo fax recebido. O acessório de fax utiliza a mais alta resolução possível (limitada por esta configuração) e a resolução máxima do fax recebido.

 **NOTA:** Fax com mais de 21,25 cm de largura serão automaticamente enviados utilizando a resolução padrão ou fina para reduzir o tempo da chamada telefônica.

NOTA: A configuração da resolução padrão possui valor de dpi inferior ao das configurações de resolução padrão do modelo anterior do produto. Por exemplo, os modelos anteriores do produto tinham Fina como resolução padrão (200 x 200 dpi).

NOTA: Quanto maior for a resolução, maior será o tempo requerido para transmissão.

NOTA: A configuração da resolução do fax da LAN varia conforme o fabricante e pode diferir das configurações relacionadas a seguir.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de envio de fax](#)

- [Opções padrão de trabalho](#)
 - [Resolução](#)
3. Toque em uma das seguintes configurações de resolução:
 - [Padrão \(100 x 200 dpi\) \(padrão\)](#)
 - [Fino \(200 x 200 dpi\)](#)
 - [Muito boa \(300 x 300 dpi\)](#)
 4. Toque no botão [Salvar](#).

Lados

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de envio de fax](#)
 - [Opções padrão de trabalho](#)
 - [Lados](#)
3. Selecione uma das seguintes opções:
 - [1 lado \(padrão\)](#)
 - [2 lados](#)
4. Toque no botão [Orientação](#) para definir a orientação da página.
5. Toque no botão [Salvar](#).

Notificação

A notificação seleciona quando e como você será notificado sobre o status de um fax enviado. Essa configuração se aplica somente ao fax atual. Para alterar a configuração permanentemente, altere a configuração padrão.

1. Na tela inicial, toque no menu [Fax](#).
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de envio de fax](#)
 - [Opções padrão de trabalho](#)
 - [Notificação](#)

3. Toque em uma das seguintes configurações de notificação:
 - Não notificar (padrão)
 - Notificar quando o trabalho for concluído
 - Notificar apenas se houver falha no trabalho
4. Selecione a opção **Imprimir** para receber uma notificação impressa ou a opção **E-mail** para receber uma notificação por e-mail.
5. Se tiver selecionado a opção **Imprimir**, toque no botão **Salvar** para concluir a configuração da notificação.
-ou-
Se tiver selecionado a opção **E-mail**, utilize o teclado para digitar um endereço de e-mail. Em seguida, toque no botão **OK** para concluir a configuração da notificação.
6. Toque na caixa de seleção **Incluir miniatura** para incluir uma imagem em miniatura nas notificações.

Orientação do conteúdo

Use o recurso de orientação do conteúdo para definir o posicionamento do conteúdo do fax na página. Para páginas de apenas um lado, selecione Retrato (margem mais curta em cima, configuração padrão) ou Paisagem (margem mais longa em cima). Para páginas de dois lados, selecione Estilo livro (margem mais curta em cima) ou Estilo invertido (margem mais longa em cima).

1. Na tela inicial, role até o botão **Administração** e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - Configurações de fax
 - Configurações de envio de fax
 - Opções padrão de trabalho
 - Orientação do conteúdo
3. Toque em **Retrato** (padrão) ou **Paisagem** se as páginas forem **1 lado**.
4. Toque em **Estilo livro** ou **Estilo invertido** se as páginas forem **2 lados**.
5. Toque no botão **Salvar**.

Tamanho original

Use o recurso de tamanho original para que o conteúdo de seu fax corresponda ao tamanho do documento original.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.

2. Abra os seguintes menus:

- [Configurações de fax](#)
- [Configurações de envio de fax](#)
- [Opções padrão de trabalho](#)
- [Tamanho do original](#)

3. Selecione uma das seguintes opções:

- [Detectar automaticamente \(padrão\)](#)
- [Carta \(8,5x11\)](#)
- [Carta/Ofício combinados](#)
- [Ofício \(216 x 355 mm\)](#)
- [Executivo \(184 x 266 mm\)](#)
- [Declaração \(216 x 140 mm\)](#)
- [Ofício \(216 x 332 mm\)](#)
- [A4 \(210 x 297 mm\)](#)
- [A5 \(148 x 210 mm\)](#)
- [B5 \(257 x 182 mm\)](#)
- [16k \(197 x 273 mm\)](#)
- [Cartão postal D \(JIS\) \(148 x 200 mm\)](#)

4. Toque no botão [Salvar](#).

Ajuste da imagem

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.

2. Abra os seguintes menus:

- [Configurações de fax](#)
- [Configurações de envio de fax](#)
- [Opções padrão de trabalho](#)
- [Ajuste de imagem](#)

3. Toque no botão [Mais claro](#) ou no botão [Mais escuro](#) para ajustar a configuração de [Escurecimento](#).
4. Toque no botão [Menos](#) ou no botão [Mais](#) para ajustar as configurações de [Contraste](#), [Limpeza do fundo](#) ou [Nitidez](#).
5. Toque no botão [Salvar](#).



NOTA: Toque no botão [Padrão](#) para redefinir a configuração da nitidez conforme a configuração de fábrica.

Otimizar texto/imagens

Use o recurso de otimizar texto/imagens para produzir a saída de fax que mais corresponda ao original. O envio de gráficos e fotos em modo de texto produz imagens de qualidade inferior.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de envio de fax](#)
 - [Opções padrão de trabalho](#)
 - [Otimizar texto/figura](#)
3. Selecione uma das seguintes opções:
 - [Ajustar manualmente](#) (padrão)
 - [Texto](#)
 - [Imagem impressa](#)
 - [Fotografia](#)
4. Toque no botão [Salvar](#).

Criar trabalho

Use o recurso Criar trabalho para juntar vários originais em um único trabalho de fax.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de envio de fax](#)
 - [Opções padrão de trabalho](#)
 - [Criar trabalho](#)

3. Selecione uma das seguintes opções:
 - Criação de trabalhos desativada (padrão)
 - Criação de trabalhos ativada
4. Toque no botão [Salvar](#).

Supressão de páginas em branco

Use o recurso Supressão de páginas em branco para impedir que as páginas em branco de um fax sejam impressas.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - Configurações de fax
 - Configurações de envio de fax
 - Opções padrão de trabalho
 - Supressão de páginas em branco
3. Selecione uma das seguintes opções:
 - Desativado (padrão)
 - Ativado
4. Toque no botão [Salvar](#).

Configurações de recebimento de fax

Configuração de recepção de fax

Ajuste do volume do toque

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - Configurações de fax
 - Configurações de recebimento de fax
 - Configuração de recebimento de fax

3. Toque no menu suspenso [Volume da campanha](#) e selecione uma das seguintes configurações de volume da campanha:
 - [Desligado](#)
 - [Baixa](#) (padrão)
 - [Alta](#)
4. Toque no botão [Salvar](#) para salvar a configuração de volume da campanha.

Definir toques para atender

A configuração de toques para atender determina o número de vezes que o telefone deve tocar antes que a chamada seja atendida pelo acessório de fax.

 **NOTA:** O intervalo de configuração padrão dos toques para atender é específico do país/região. O intervalo de possíveis toques para atender é limitado pelo país/região.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de recebimento de fax](#)
 - [Configuração de recebimento de fax](#)
3. Toque no menu suspenso [Toques para atender](#) e selecione o número de toques (de 1 a 5; o padrão é 1).
4. Toque no botão [Salvar](#).

Definir a velocidade de recepção de fax

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de recebimento de fax](#)
 - [Configuração de recebimento de fax](#)
3. Selecione uma das seguintes opções do menu suspenso [Velocidade de recepção de fax](#):
 - [Rápido](#) (padrão) — v.34/máx 33.600 bps
 - [Médio](#) — v.17/máx 14.600 bps
 - [Lenta](#) — v.29/máx 9.600 bps
4. Toque no botão [Salvar](#).

Definir o intervalo de toques

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de recebimento de fax](#)
 - [Configuração de recebimento de fax](#)
3. Toque na caixa abaixo de [Intervalo entre toques](#) para abrir o teclado.
4. Digite o valor desejado no teclado e toque no botão [OK](#). A configuração padrão para o intervalo de toques é 600.
5. Toque no botão [Salvar](#).

Definir a frequência de toques

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de recebimento de fax](#)
 - [Configuração de recebimento de fax](#)
3. Toque na caixa abaixo de [Frequência de toque](#) para abrir o teclado.
4. Digite o valor desejado no teclado e toque no botão [OK](#). A configuração padrão para a frequência de toques é 68 hz.
5. Toque no botão [Salvar](#).

Ativar ou desativar a programação de impressão de fax

 **NOTA:** Antes de habilitar uma programação para impressão de fax, deve-se criar uma programação.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de recebimento de fax](#)
 - [Programação para impressão de fax](#)
3. Selecione a opção [Use programação de impressão de fax](#).
4. Toque no botão [Programar](#).

5. Pressione [Modo de impressão de fax](#).
6. Toque no sinal verde de + para abrir a tela [Programar um evento de fax semanal](#).
7. Selecione uma opção em [Tipo de evento](#):
 - [Imprimir faxes recebidos](#)
 - [Armazenar faxes recebidos](#)
8. Toque nos campos de [Horário](#) para abrir o teclado e, em seguida, digite os valores de hora e minuto em que os faxes recebidos serão impressos e armazenados.
9. Toque nos botões de [Dias do evento](#) para selecionar os dias aos quais aplicar a programação para impressão de fax.
10. Toque no botão [OK](#).
11. Toque no botão [Salvar](#) para salvar a programação para impressão de fax.
12. Toque no botão [Salvar](#) para habilitar a programação para impressão de fax.



NOTA: Só é possível aplicar uma programação para impressão de fax por dia.

Bloquear fax recebidos

Utilize a configuração da lista de bloqueio de fax para criar uma lista dos números de telefone bloqueados. Quando um fax é recebido de um desses números, ele não será impresso e será imediatamente excluído da memória.

Criação de uma lista de fax bloqueado

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de recebimento de fax](#)
 - [Números de fax bloqueados](#)
3. Toque na caixa de texto [Número do fax a bloquear](#) para exibir o teclado.
4. Digite um número e toque no botão [OK](#).
5. Toque na seta verde para baixo para transferir o número para a lista [Números de fax bloqueados](#).



NOTA: Para adicionar outros números de fax bloqueados, repita as etapas de 3 a 5.

6. Toque no botão [Salvar](#) para salvar a lista de números de fax bloqueados.

Excluir números da lista de fax bloqueados

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de recebimento de fax](#)
 - [Números de fax bloqueados](#)
3. Toque no número que deseja excluir da lista [Números de fax bloqueados](#), toque no botão [Excluir](#) e, em seguida, no botão [Salvar](#).
4. Toque no botão [OK](#) para confirmar a exclusão do número.
5. Repita as etapas 3 e 4 para excluir mais números da lista [Números de fax bloqueados](#) ou toque no botão [Excluir tudo](#) e, em seguida, no botão [Salvar](#) para excluir todos os números da lista [Números de fax bloqueados](#) de uma vez.

Iniciar recepção de chamada

Algumas máquinas de fax podem guardar um fax até que outra máquina solicite seu envio. Quando um produto chama outra máquina que está guardando um fax e solicita que lhe envie esse fax, isso é chamado de recepção de chamada.

1. No painel de controle, toque no ícone [Fax](#) para abrir a tela Fax.
2. Toque em [Mais opções](#) para exibir a tela de opções.
3. Role até a página 3.
4. Toque em [Chamada de fax](#) para exibir a tela Chamada de fax.
5. Toque no campo de texto para exibir o teclado.
6. Usando o teclado, digite um número de recepção de chamada e toque em [Iniciar](#).
7. O número informado é discado. Se houver um fax armazenado na máquina de fax chamada, ele será transmitido ao produto e impresso. Se não houver nenhum fax, a mensagem **Não há fax disponível** será exibida. Se a máquina de fax não suportar o recurso de encaminhamento, será exibida a mensagem de erro **Chamada inválida**.

Opções padrão de trabalho

As seguintes opções padrão de trabalho estão disponíveis para configuração:

- Notificação
- Marcar faxes recebidos
- Ajustar à página
- Seleção de papel

- Compartimento de saída
- Lados

 **NOTA:** As configurações das opções padrão de trabalho são válidas para todos os métodos de fax: fax analógico, fax da LAN e fax da Internet.

Notificação

Esta configuração define quando o relatório de chamadas de fax recebidas deve ser impresso.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de recebimento de fax](#)
 - [Opções padrão de trabalho](#)
 - [Notificação](#)
3. Toque em uma das seguintes configurações de notificação:
 - [Não notificar \(padrão\)](#)
 - [Notificar quando o trabalho for concluído](#)
 - [Notificar apenas se houver falha no trabalho](#)
4. Selecione a opção [Imprimir](#) para receber uma notificação impressa ou a opção [E-mail](#) para receber uma notificação por e-mail.
5. Se tiver selecionado a opção [Imprimir](#), toque no botão [Salvar](#) para concluir a configuração da notificação.
-OU-
Se tiver selecionado a opção [E-mail](#), utilize o teclado para digitar um endereço de e-mail. Em seguida, toque no botão [Salvar](#) para concluir a configuração da notificação.
6. Toque na caixa de seleção [Incluir miniatura](#) para incluir uma imagem em miniatura nas notificações.

Marcar fax recebidos (fax recebidos)

A configuração para marcar fax recebido ativa ou desativa a marcação de fax recebido. A marcação imprime a data, a hora, o número de telefone e o número da página, em cada página recebida.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de recebimento de fax](#)
 - [Opções padrão de trabalho](#)
 - [Marcar faxes recebidos](#)
3. Selecione a opção [Desativado](#) (padrão) para desabilitar a marcação ou a opção [Ativado](#) para habilitá-la.
4. Toque no botão [Salvar](#).

Configurar ajustar à página

Ao selecionar um tamanho de página para a impressão de um fax, o produto determina o tamanho mais próximo do tamanho pretendido entre aqueles de que dispõe. Se a opção de ajuste à página estiver habilitada e a imagem recebida for maior que aquele tamanho de página, o produto tentará dimensioná-la para ajuste à página. Se essa configuração estiver desabilitada, o produto dividirá as imagens recebidas que forem maiores que aquele tamanho de página em várias páginas.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de recebimento de fax](#)
 - [Opções padrão de trabalho](#)
 - [Ajustar à página](#)
3. Selecione a opção [Ativado](#) (padrão) para habilitar o ajuste à página ou a opção [Desativado](#) para desabilitá-lo.
4. Toque no botão [Salvar](#).

Configurar a seleção de papel

Use o recurso de seleção de papel para especificar que bandeja deve fornecer o papel para o fax.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de recebimento de fax](#)
 - [Opções padrão de trabalho](#)
 - [Seleção de papel](#)
3. Selecione uma das seguintes opções:
 - [Automático \(padrão\)](#)
 - [Bandeja 1](#)
 - [Bandeja 2](#)
 - [Bandeja 3](#)
 - [Bandeja 4](#)
 - [Bandeja 5](#)
4. Toque no botão [Salvar](#).

Configurar o compartimento de saída

Use o recurso de compartimento de saída para definir qual o compartimento que será usado para a saída de fax.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de recebimento de fax](#)
 - [Opções padrão de trabalho](#)
 - [Compartimento de saída](#)
3. Toque no compartimento que será usado para os faxes recebidos.
4. Toque no botão [Salvar](#).

Definir lados

Use o recurso de lados para especificar a saída de apenas um lado ou de dois lados para o fax.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de recebimento de fax](#)
 - [Opções padrão de trabalho](#)
 - [Lados](#)
3. Selecione uma das seguintes opções:
 - [1 lado](#) (padrão)
 - [2 lados](#)
4. Toque no botão [Salvar](#).

Configurar a bandeja do papel

A configuração da bandeja de papel seleciona a bandeja de papel do produto que será utilizada para a impressão de fax.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Configurações de recebimento de fax](#)
 - [Opções padrão de trabalho](#)
 - [Seleção de papel](#)
3. Toque no nome da bandeja que será usada para fax recebidos.
4. Toque no botão [Salvar](#) para salvar o valor selecionado para a bandeja de papel.

Habilitar encaminhamento de fax

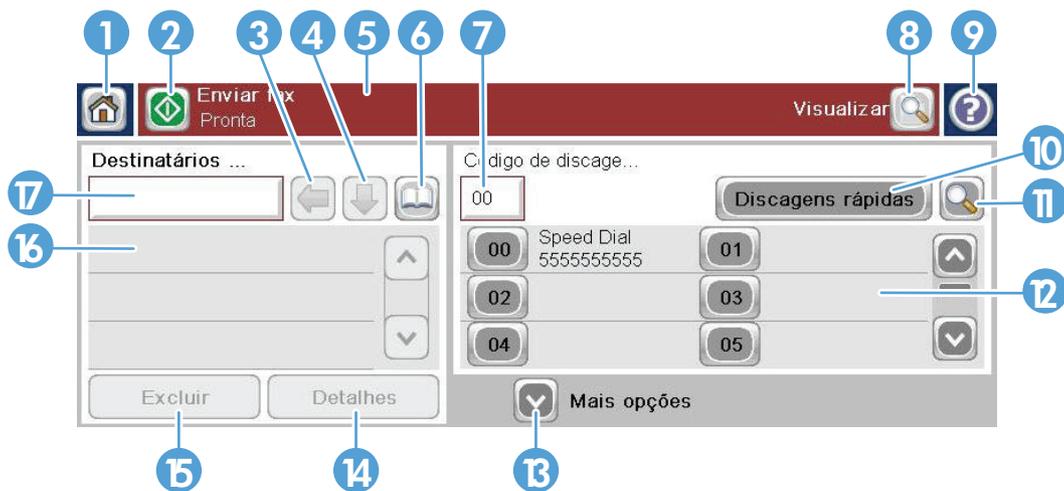
1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Arquivamento e encaminhamento de fax](#)
3. Toque na caixa [Ativar encaminhamento de faxes](#).

4. Selecione uma das seguintes opções do menu suspenso **Tipo de trabalho de fax a encaminhar**:
 - **Enviar e receber**
 - **Enviar apenas**
 - **Receber apenas (padrão)**
5. Toque na caixa de texto **Número do fax para encaminhamento** para abrir o teclado.
6. Digite o número para o qual os faxes serão encaminhados e toque no botão **OK**.
7. Toque no botão **Salvar**.

Use o fax

Tela de recurso Fax

A tela do recurso Fax é utilizada para enviar faxes. Para acessar essa tela, pressione o ícone Fax exibido na tela inicial do painel de controle.



1	Tecla Home – retornar à tela principal
2	Enviar fax – toque para enviar fax aos destinatários
3	Voltar um espaço/Excluir número
4	Inserir número na lista de destinatários
5	Barra de mensagens de status
6	Acesso à agenda de endereços do LDAP
7	Pesquisa por número na Discagem rápida
8	Visualização de imagem
9	Ajuda – toque para exibir seleções de ajuda
10	Discagem rápida – tecla Editar
11	Discagem rápida – Pesquisa por nome
12	Lista de discagem rápida (percorra para exibir outras entradas)
13	Mais opções – toque para visualizar ou definir outras opções de envio de fax
14	Pressione para obter Detalhes do destinatário selecionado
15	Pressione para Excluir destinatário selecionado da lista
16	Destinatários do fax
17	Número de fax - toque para abrir o teclado ou digite no teclado do painel de controle ¹

¹ Quando a opção **Número de fax** é selecionada, é exibida uma janela instantânea que inclui o botão **PIN** (para adicionar colchetes de caracteres especiais ([]) para ocultar o número PIN), e o botão **Pausar** (para inserir uma vírgula que determina uma pausa de dois segundos).

 **NOTA:** O PIN é para números de cartões de chamada, e não para segurança dos documentos de fax.



Barra de mensagens de status

Durante o envio e recepção de fax, as informações de status são exibidas na barra de status, localizada na parte superior de algumas telas de toque. Esse status inclui informações como: **Pronto**, **Recebendo chamada**, **Página enviada** e outras.

Enviar um fax

Para enviar um fax, você pode utilizar um dos três métodos básicos para:

- Digitar os números manualmente.
- Digitar os números utilizando a discagem rápida.
- Digite os números usando a agenda de endereços do fax.

 **NOTA:** Para obter informações on-line sobre o envio de fax, toque na ? na tela para acessar o menu Ajuda e, em seguida, no menu **Fax** da lista de tópicos da ajuda.

Caracteres permitidos em números de fax

- Dígitos (0–9)
- #
- *
- ,
- espaços
- []
- ()

- -
- +
- X
- P

Ao digitar um número de telefone utilizando o teclado numérico, inclua as pausas ou outros números, como códigos de área, códigos de acesso para números fora de um sistema PBX (geralmente 9 ou 0) ou um prefixo de longa distância. Uma pausa de dois segundos pode ser incluída digitando-se uma vírgula (,). Se a configuração de prefixo do fax tiver sido definida para incluir automaticamente o prefixo de discagem, não será necessário digitar.

NOTA: Quando um fax é enviado, primeiro ele é digitalizado e armazenado na memória. Depois que todo o documento é armazenado, ele é enviado e excluído da memória. Os faxes que não são enviados devido a um número ocupado ou ao não atendimento são excluídos da memória. Se os recursos [Rediscar se ocupado](#) ou [Rediscar quando Sem resposta](#) estiverem habilitados, o fax só será excluído depois que todas as novas tentativas falharem ou que o fax for enviado.

Enviar um fax inserindo os números manualmente

1. Posicione o documento no Automatic Document Feeder (Alimentador automático de documentos) (ADF) ou sobre o vidro do scanner.



2. Na tela inicial, toque no botão **Fax**. Talvez seja solicitado que você digite um nome de usuário e uma senha.



3. Toque no botão **Mais opções**. Verifique se as configurações correspondem com seu original. Quando concluir todas as configurações, toque na seta para cima para rolar para a tela principal do **Fax**.



4. Toque na caixa **Número de fax** para abrir o teclado.



5. Utilize o teclado para digitar um número de telefone e, em seguida, toque no botão **OK**.



6. Toque no ícone **Iniciar** para enviar o fax. Você pode tocar no ícone **Iniciar** na tela de toque ou pressionar o botão verde **Iniciar** do painel de controle.



Enviar um fax utilizando discagem rápida

 **NOTA:** Antes de enviar um fax utilizando a discagem rápida, você precisa criar uma discagem rápida.

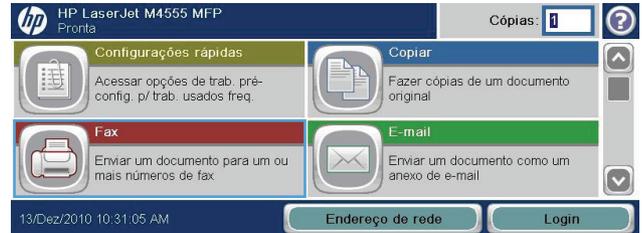
1. Posicione o documento no alimentador de documentos ou sobre o vidro do scanner.
2. Na tela inicial, toque no botão **Fax**.
3. Em **Discagem rápida**, toque no número de discagem rápida que deseja utilizar e, em seguida, toque no botão **OK**. O nome de discagem rápida será exibido na seção **Número de fax** da tela **Fax**.
4. Toque no botão **Iniciar** para enviar o fax. Você pode tocar no botão **Iniciar** da tela de toque ou pressionar o botão verde **Iniciar** do painel de controle.

Pesquisar uma lista de discagens rápidas pelo nome

Utilize esse recurso para pesquisar pelo nome uma discagem rápida existente.

 **NOTA:** Se não souber o nome exclusivo da discagem rápida, digite uma letra para selecionar alguma parte da lista. Por exemplo, para visualizar os nomes das discagens rápidas que iniciam com a letra N, digite a letra N. Se não existir nenhuma entrada, é exibida uma mensagem antes que a pesquisa mostre a entrada mais próxima da letra N.

1. Na tela inicial, toque no botão **Fax**.



2. Toque no botão **Pesquisa de discagens rápidas**. Esse botão parece uma lupa e fica à direita do botão **Discagem rápida**.



3. Digite as primeiras letras do nome de discagem rápida desejado. À medida que as correspondências forem sendo encontradas, a lista do alto da tela de pesquisa será preenchida. Se necessário, role para ver todas as entradas ou digite mais letras para refinar a pesquisa.



4. Selecione na lista o nome desejado e toque no botão **OK**. A lista de discagem rápida na tela principal do fax mostrará a entrada selecionada na lista de números.

5. Para adicionar um número de discagem rápida à lista de destinatários, basta tocar nele.

6. Selecione ou pesquise nomes adicionais de acordo com a necessidade.

Ative a correspondência de discagem rápida do número de fax

1. Na tela inicial, role até o botão **Administração** e toque nele.

2. Abra os seguintes menus:

- **Configurações de fax**
- **Configurações de envio de fax**
- **Configuração de envio de fax**
- **Configurações gerais de envio de fax**

3. Toque no menu [Correspondência de discagem rápida do número do fax](#) e, em seguida, toque na opção [Ativar](#).
4. Toque no botão [Salvar](#).

Enviar fax usando os números da agenda de endereços de fax

O recurso Agenda de endereços de fax permite-lhe armazenar números de fax no produto.

Se você habilitar sua lista de contatos do Microsoft® Exchange no produto, ela será exibida na agenda de endereços de fax.

1. No painel de controle, toque no ícone [Fax](#) para exibir a tela [Fax](#).
2. Toque no ícone [Catálogo de endereços](#) para exibir a tela [Catálogo de endereços](#).
3. Selecione no menu suspenso a origem de uma agenda de endereços de fax.
4. Toque nos nomes para realçá-los e, em seguida, no ícone da seta para a direita para transferir os nomes realçados para a seção [Destinatários do fax](#).
5. Toque no botão [OK](#) para voltar à tela [Fax](#).
6. Toque no botão [Iniciar](#) para enviar o fax. Você pode tocar no botão [Iniciar](#) da tela de toque ou pressionar o botão verde [Iniciar](#) do painel de controle.

Pesquisa na agenda de endereços de fax

Use o recurso Pesquisa na agenda de endereços de fax para efetuar uma pesquisa de nomes na agenda de endereços de fax.

1. Toque no ícone [Fax](#) da tela inicial.
2. Toque no ícone da agenda de endereços de fax (situado à direita da caixa de destinatários de fax).
3. Selecione a opção [Todos os contatos](#) ou a opção [Contatos locais](#) no menu suspenso do alto da tela da agenda de endereços de fax.
4. Toque no ícone [Pesquisar](#) (lupa), ao lado do menu suspenso.
5. No teclado, digite as primeiras letras do nome. Os destinatários correspondentes serão exibidos à medida que as letras forem sendo digitadas. Para refinar mais a pesquisa, digite mais letras. Selecione o nome desejado na lista do alto da tela e toque em [OK](#). A tela retornará à agenda de endereços de fax.
6. Toque na seta para a direita para inserir o nome selecionado na lista de destinatários de fax.
7. Toque no botão [OK](#) para voltar à tela de envio de trabalhos de fax.



NOTA: Para importar/exportar a agenda local de endereços de fax para o EWS, consulte a documentação do EWS.

Cancelar um fax

Cancelar transmissão do fax atual

- ▲ Toque no botão **Cancelar trabalho** da tela **Status** do fax.

-ou-

No painel de controle, toque no botão **Parar**.

Toque no botão **OK** quando a mensagem **O trabalho foi cancelado.** for exibida.

Toque no botão **OK** para concluir o cancelamento do trabalho de fax e voltar à tela do fax.

Cancelar faxes pendentes

1. Na tela inicial, role até o botão **Status do trabalho** e toque nele.
2. Toque no trabalho de fax a cancelar na tela **Status do trabalho**.
3. Toque no botão **Cancelar trabalho**.
4. Toque no botão **Sim** quando a mensagem **Tem certeza de que deseja cancelar este trabalho?** for exibida.



NOTA: A operação de cancelamento pode levar até 30 segundos para ser concluída.

Receber fax

Quando o acessório recebe fax, ele os armazena na memória antes de imprimir. Depois que o fax é armazenado, ele é impresso e excluído da memória. Os faxes são impressos quando são recebidos, a menos que a opção Programação para impressão de fax esteja habilitada. Se essa opção estiver ativada, todos os faxes recebidos serão armazenados na memória e não serão impressos. Se ela estiver desativada, todos os faxes armazenados serão impressos.

Você pode alterar as configurações padrão de recepção de fax para modificar a maneira como um fax é recebido. Algumas das configurações incluem as seguintes opções:

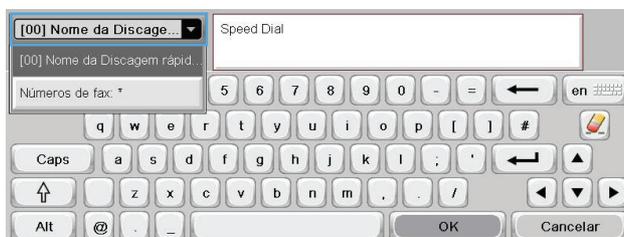
- Seleção do número de toques para atender
- Impressão da data, da hora e do número de página nos fax (marcação)
- Seleção da bandeja de entrada de papel e do compartimento de destino
- Encaminhamento de fax para um outro número
- Bloqueio de fax de certos números
- Programação de impressão de fax (bloqueio de memória)
- Configurações de notificação

Criar ou excluir listas de discagem rápida

A discagem rápida permite atribuir um nome de discagem rápida a um único número ou a um grupo de números e, em seguida, enviar um fax para aquele número ou números selecionando o nome da discagem rápida.

Criar uma lista de discagens rápidas

1. Na tela inicial, role até o botão **Fax** e toque nele.
2. Toque no botão **Discagens rápidas** para exibir a tela **Discagem rápida**.
3. Toque em um **Número de discagem rápida**.
4. Toque na caixa **Nome de discagem rápida** para exibir o teclado.
5. Digite um nome para a discagem rápida.
6. Toque na seta para baixo da caixa **Nome de discagem rápida** para abrir o menu suspenso.



7. Toque na opção **Número de fax**.



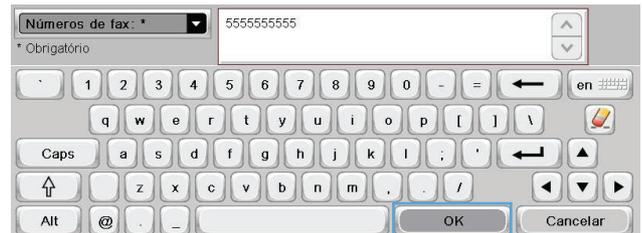
8. Digite um número de fax para a **Nome de discagem rápida**.

NOTA: Para inserir números de fax adicionais para um nome de discagem rápida, toque na tela à direita do último dígito do número de fax já inserido. Quando o cursor for exibido, toque na tecla Enter

 para mover o cursor para a linha seguinte. Repita essa etapa para inserir todos os números para o nome de discagem rápida.



9. Toque no botão **OK**. O nome e o número (ou números) de fax serão exibidos ao lado do **Número de discagem rápida**.



10. Quando terminar, pressione o botão **OK** para voltar à tela **Fax**.



Excluir uma lista de discagens rápidas

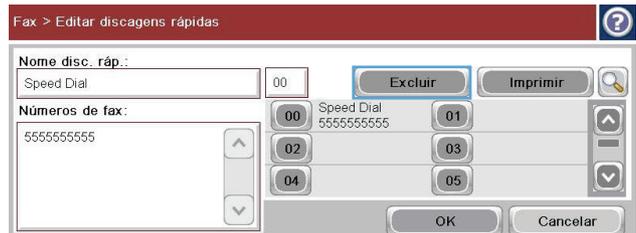
1. Na tela inicial, role até o botão **Fax** e toque nele.



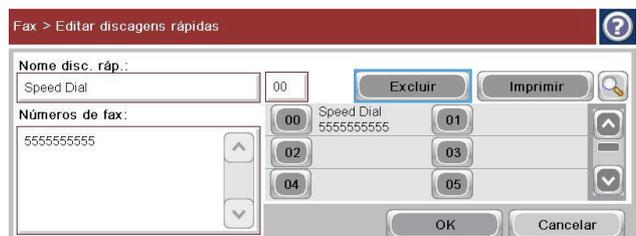
2. Toque no botão **Discagens rápidas** para exibir a tela **Discagem rápida**.



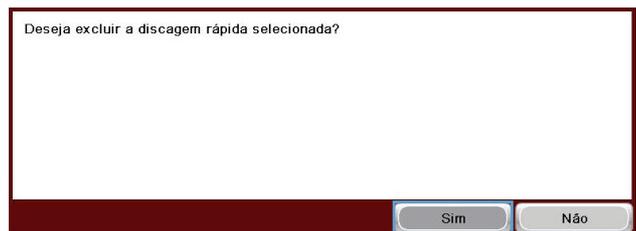
3. Toque no número de **Discagens rápidas** a excluir da lista.



4. Toque no botão **Excluir**.



5. Toque no botão **Sim** para confirmar a exclusão e voltar à tela **Fax**.



Excluir um único número da lista de discagens rápidas

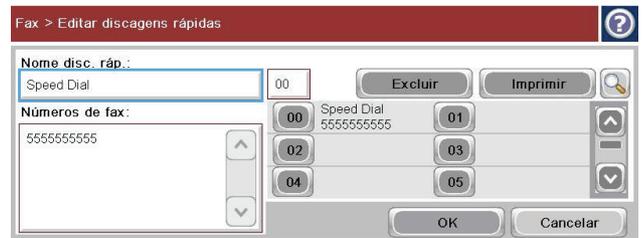
1. Na tela inicial, role até o botão **Fax** e toque nele.



2. Toque no botão **Discagens rápidas** para exibir a tela **Discagem rápida**.



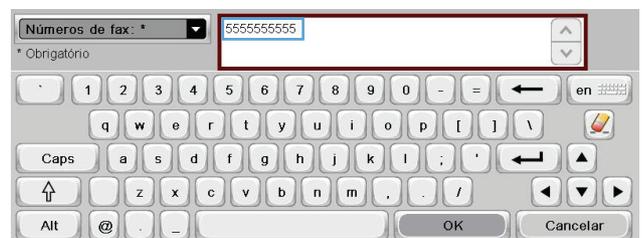
3. Toque no número de **Discagem rápida** da lista para abrir o teclado.



4. Toque na seta para baixo na caixa **Nome de discagem rápida** para abrir o menu suspenso. Em seguida, toque na opção **Números de fax**.



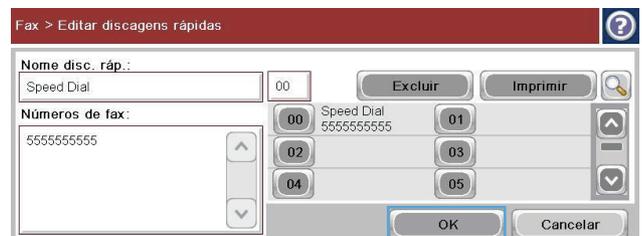
5. Percorra a lista de números de fax e toque na tela à direita do último dígito do número de fax a ser excluído. Utilize a tecla backspace para excluir o número de fax.



6. Toque no botão **OK** para voltar à tela **Discagens rápidas**.



7. Toque no botão **OK** para voltar à tela **Fax**.



Adicionar um número à lista de discagens rápidas existente

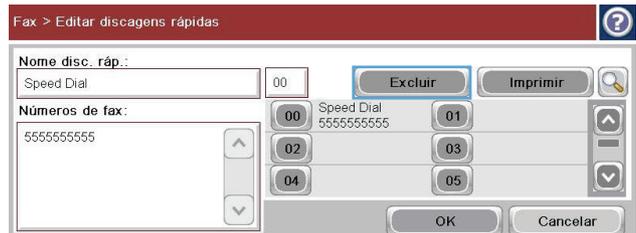
1. Na tela inicial, role até o botão **Fax** e toque nele.



2. Toque no botão **Discagens rápidas** para exibir a tela **Discagem rápida**.



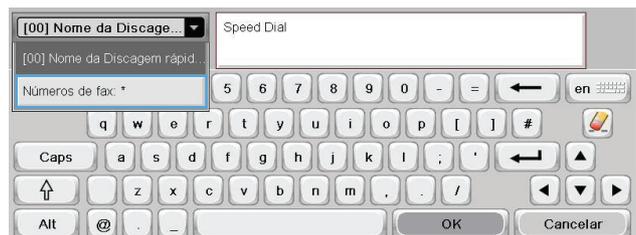
3. Toque no número de **Discagem rápida** a editar na lista.



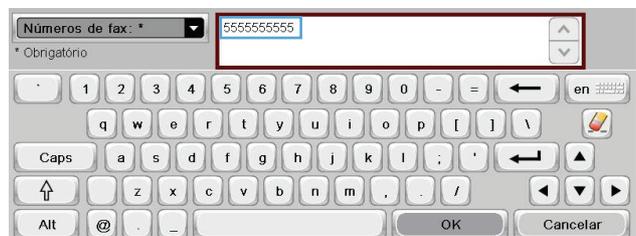
4. Toque na seta para baixo da caixa **Nome de discagem rápida** para abrir o menu suspenso.



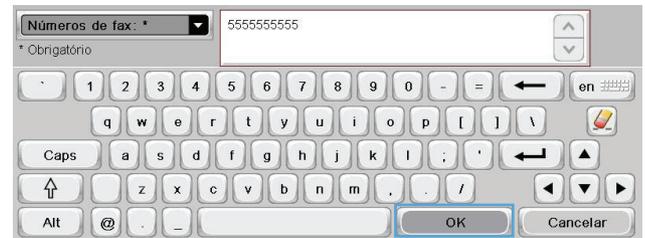
5. Toque no item **Números de fax**.



6. Para inserir um número de fax para um nome de discagem rápida, toque na tela à direita do último dígito do último número de fax da lista. Quando o cursor for exibido, toque na tecla Enter  para mover o cursor para a linha seguinte. Em seguida, digite o número de fax.



7. Toque no botão **OK** para voltar à tela **Discagens rápidas**.



8. Toque no botão **OK** para voltar à tela **Fax**.



Chamadas de voz e novas tentativas

Relatório de chamadas do fax

Um relatório de chamadas de fax é impresso quando o recurso de notificação está habilitado no menu Opções padrão de trabalho ou no menu Mais opções.

Quando todas as tentativas de fax tiverem sido esgotadas, será impresso um relatório de chamadas do fax para um envio de fax. Ele mostrará o ID do log do trabalho de fax. O resultado da tentativa final será impresso no relatório de chamadas do fax.

Esse relatório não é impresso quando as chamadas são de voz.

 **NOTA:** Um relatório de chamadas do fax gera somente números de trabalho para tentativas finais. Se um desses relatórios for impresso manualmente a partir do menu e a última chamada não tiver sido uma tentativa final nem uma chamada de voz o número do trabalho será zero.

Log de atividades de fax

Por padrão, as chamadas de voz não estão incluídas no log de atividades de fax. Só a última tentativa, após todas as rediscagens ou o fax final, é listada no Log de atividades de fax.

Relatório T.30

Não é impresso um relatório T.30 com as chamadas de voz. É impresso um relatório T.30 com todas as novas tentativas.

Imprimir um trabalho armazenado

1. Na tela inicial, role até o botão **Abrir a partir da memória do produto** e toque nele.
2. Toque no menu **Faxes armazenados**.

3. Na lista [Faxes armazenados](#), toque no fax que deseja imprimir.
4. Toque no ícone [Iniciar](#) para imprimir o fax. Você pode tocar no ícone [Iniciar](#) na tela de toque ou pressionar o botão verde [Iniciar](#) do painel de controle.

Programação de impressão de fax (bloqueio de memória)

Utilize o recurso de programação para especificar quando o fax será impresso. É possível selecionar os seguintes modos de impressão de fax:

- [Armazenar todos os faxes recebidos](#)
- [Imprimir todos os faxes recebidos](#)
- [Use programação de impressão de fax](#)

Se o recurso [Armazenar todos os faxes recebidos](#) for selecionado, todos os faxes recebidos serão armazenados na memória, e não impressos. É possível acessar os trabalhos de fax armazenados na memória por meio do menu [Abrir a partir da memória do produto](#). Utilizando esse menu, você pode imprimir ou excluir os trabalhos que estiverem armazenados na memória. Para obter mais informações sobre esse recurso, consulte a descrição do menu Recuperar trabalho no guia do usuário do produto.

 **NOTA:** Para acessar os faxes armazenados recuperados, entre no menu [Impressão de fax](#) e altere o modo para [Imprimir todos os faxes recebidos](#).

Se o modo [Imprimir todos os faxes recebidos](#) for selecionado, todos os faxes recebidos serão impressos. Além disso, todo fax que estiver atualmente armazenado na memória será impresso.

Se o modo [Use programação de impressão de fax](#) for selecionado, os faxes só serão impressos de acordo com a programação para impressão de fax. A programação para impressão de fax pode ser configurada para bloquear um dia inteiro (24 horas) ou um período do dia. Somente um período de bloqueio pode ser configurado, mas ele pode ser aplicado a qualquer número de dias. O período de bloqueio é definido no menu [Programação para impressão de fax](#).

Se você adicionar à programação só um tipo de evento, fará o produto **Armazenar todos os faxes recebidos** ou **Imprimir todos os faxes recebidos**, a depender do tipo de evento que estiver selecionado. Por exemplo, Evento único de armazenamento fará o dispositivo **Armazenar todos os faxes recebidos** e Evento único de impressão, **Imprimir todos os faxes recebidos**.

 **NOTA:** Quando o tempo de bloqueio terminar, qualquer fax recebido e armazenado durante esse período são impressos automaticamente.

Usar fax em redes VoIP

A tecnologia VoIP converte o sinal telefônico analógico em bits digitais. Esses são então montados em pacotes que são transportados pela Internet. Os pacotes são convertidos e transmitidos de volta para os sinais analógicos ou próximo ao destino.

A transmissão das informações pela Internet é feita digitalmente em vez de pelo modo analógico. Portanto, há diferentes restrições sobre a transmissão de fax que podem requerer diferentes configurações de fax em relação à rede telefônica de switch pública (PSTN). O fax é muito dependente de sincronização e qualidade de sinal, portanto uma transmissão de fax é mais sensível a um ambiente VoIP.

As alterações a seguir são sugestões para as configurações do Acessório para fax analógico 500 da HP LaserJet quando ele estiver conectado a um serviço VoIP:

- Inicie com o fax definido no modo V.34 (rápido) e com o Modo de correções de erros (ECM) habilitado. O protocolo V.34 cuida de todas as alterações na velocidade de transmissão necessárias para compatibilidade com as redes VoIP.
- Se ocorrerem vários erros ou tentativas com a unidade definida como V.34, defina o modo V.34 como desligado e a velocidade como Média (14.400 bps).
- Se os erros e as novas tentativas persistirem, defina uma velocidade de fax inferior, pois alguns sistemas VoIP não podem lidar com as frequências de sinal mais altas do fax. Defina a taxa de transmissão máxima como 9.600 bps (lenta).
- Em casos raros, se os erros persistirem, desative o ECM no produto. A qualidade da imagem pode diminuir. Certifique-se de que a qualidade da imagem seja aceitável com o ECM desativado antes de usar essa configuração.
- Se as alterações da configuração anterior não tiverem aprimorado a confiabilidade de fax do VoIP, entre em contato com o provedor para obter ajuda.

Solucionar problemas de fax

Seu fax está configurado corretamente?

Utilize a lista de verificação a seguir para ajudar a identificar a causa dos problemas que estão ocorrendo com o fax:

- **Você está utilizando o cabo telefônico fornecido com o acessório de fax?** Este acessório de fax foi testado com o cabo telefônico fornecido e atende às especificações RJ11. Não substitua o cabo telefônico. O acessório de fax analógico requer a utilização de um cabo telefônico analógico. Ele também requer uma conexão telefônica analógica.
- **O conector da linha de fax/telefone está conectado no soquete do acessório de fax?** Verifique se a tomada do telefone está bem encaixada no soquete. O conector deve ser inserido no soquete até que se ouça um “clique”.
- **A tomada de parede do telefone está funcionando adequadamente?** Verifique se há tom de discagem, conectando um telefone à tomada. É possível ouvir um tom de discagem e fazer uma chamada?

Que tipo de linha telefônica você está utilizando?

- **Linha dedicada:** um número de fax/telefone padrão atribuído para receber ou enviar fax.



NOTA: A linha telefônica deve ser usada exclusivamente pelo fax do produto, e não compartilhada por outros tipos de dispositivos telefônicos. Os exemplos incluem sistemas de alarme que usam a linha telefônica para notificar empresas de monitoramento.

- **Sistema PBX:** um sistema telefônico de ambiente empresarial. Telefones residenciais padrão e o acessório de fax utilizam um sinal telefônico analógico. Alguns sistemas PBX são digitais e podem não ser compatíveis com o acessório de fax. É necessário ter acesso a uma linha telefônica analógica padrão para poder enviar e receber fax.
- **Linhas de encaminhamento de chamadas:** Um recurso do sistema telefônico no qual uma nova chamada é “encaminhada” para a próxima linha disponível, quando a primeira linha de entrada está ocupada. Tente conectar o acessório de fax à primeira linha telefônica de entrada. O acessório de fax atenderá o telefone depois que ele tocar o número de vezes definido na configuração de toques para atender.



NOTA: As linhas de encaminhamento de chamadas podem causar problemas com a capacidade de recepção de fax do acessório de fax. A utilização de linhas de encaminhamento de chamadas com este produto não é recomendada.

Você está utilizando um dispositivo de proteção contra oscilação de energia?

Um dispositivo de proteção contra oscilação de energia pode ser utilizado entre a tomada de parede e o acessório de fax para proteger o acessório de fax da energia elétrica transmitida através das linhas telefônicas. Esses dispositivos podem provocar problemas de comunicação no fax diminuindo a qualidade do sinal telefônico. Se você tiver problemas para enviar ou receber fax e estiver utilizando um desses dispositivos, conecte o acessório de fax diretamente à tomada de telefone na parede para determinar se o problema é provocado pelo dispositivo de proteção contra oscilação de energia.

Você está utilizando um serviço de mensagens de voz da empresa telefônica ou uma secretária eletrônica?

Se a configuração de toques para atender do serviço de mensagens for menor que a configuração do acessório de fax, o serviço de mensagens atenderá às chamadas e o acessório de fax não poderá receber fax. Se a configuração de toques para atender do acessório de fax for menor que a do serviço de mensagens, o acessório de fax atenderá a todas as chamadas e nenhuma chamada será roteada para o serviço de mensagens.

Sua linha telefônica possui o recurso de chamada em espera?

Se o recurso de chamada em espera estiver ativado na linha telefônica, um aviso de chamada poderá interromper uma chamada de fax em andamento, causando um erro de comunicação. Certifique-se de desativar o recurso de chamada em espera em uma linha telefônica para fax.

Verificar o status do acessório de fax

Se o acessório de fax analógico aparentemente não estiver funcionando, imprima um relatório de [Página de configuração](#) para verificar o status.

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Relatórios](#)
 - [Páginas de configuração/status](#)
 - [Página de configuração](#)
3. Toque no botão [Imprimir](#) para imprimir o relatório ou no botão [Visualizar](#) para visualizar o relatório na tela. O relatório é composto por várias páginas.



NOTA: O endereço IP ou o nome do host do produto está listado na página Jetdirect.

Na Página de acessórios do fax da Página de configuração, verifique o Status do modem em Informações sobre hardware. A tabela a seguir identifica as condições de status e as soluções possíveis.

Operacional/Ativado ¹	O acessório de fax analógico está instalado e pronto.
Operacional/Desativado ¹	O acessório de fax está instalado e operacional; entretanto, o Utilitário de envio digital da HP desativou o recurso de fax do produto ou ativou o fax da LAN. Quando o fax da LAN é ativado, o recurso de fax analógico é desativado. Somente um recurso de fax, seja o fax da LAN ou o fax analógico, pode ser ativado de cada vez.
Não operacional / Ativado/Desativado ¹	Foi identificada uma falha de firmware. O firmware deve ser atualizado.

Danificado / Ativado/Desativado¹

O acessório de fax falhou; reinstale a placa do acessório de fax e verifique se há pinos curvados. Se o status ainda permanecer como DANIFICADO, substitua a placa do acessório de fax analógico.

¹ ATIVADO indica que o acessório de fax analógico está ativado e ligado; DESATIVADO indica que o fax LAN está ativado (o fax analógico está desativado).

O recurso de fax não está funcionando

O acessório de fax está instalado, mas o ícone não aparece na tela principal do produto.

Motivo	Solução
O utilitário HP MFP Digital Sending Software Configuration desativou o recurso de fax analógico.	Utilize o HP MFP Digital Sending Software Configuration para ativar o recurso de fax analógico.
O acessório não está operando corretamente.	Verifique o status do acessório de fax. Se o status for NÃO-OPERACIONAL, poderá ser necessário instalar um novo firmware. DANIFICADO e você tiver acabado de instalar a placa, tente recolocar a placa e verificar se há pinos curvados. DANIFICADO e a placa estiver instalada corretamente, poderá ser necessário substituí-la.
Placa do formatador com defeito.	Entre em contato com o representante de serviços da HP.

O produto não está exibindo os menus do fax.

Motivo	Solução
O fax LAN está ativado.	Esta é a operação normal. Quando o HP Digital Sending Software ativa o fax LAN, o fax analógico é desativado e o menu do fax, que é utilizado somente para o fax analógico, não é aberto.

Problemas gerais do fax

Problema	Causa	Solução
Falha no envio do fax.	A compactação JBIG está ativada e a recepção do fax não tem o recurso JBIG.	Desative a compressão JBIG.
Uma mensagem de status "Out of Memory (Sem memória)" aparece na barra de mensagens de status.	O disco de armazenamento do produto está cheio.	Exclua alguns arquivos do disco. Consulte o guia do usuário do produto para obter informações sobre o gerenciamento do disco.

Problema	Causa	Solução
A qualidade de impressão de uma foto está ruim ou a foto é impressa como uma caixa cinza.	Configuração errada do modo Conteúdo da página.	Experimente definir a opção Otimizar texto/figura como Fotografia .
O botão Cancelar do teclado do produto foi pressionado para cancelar uma transmissão de fax, mas mesmo assim o fax foi enviado.	O cancelamento ocorre após a seleção do menu de cancelamento (exibido quando se pressiona o botão vermelho Parar) e a confirmação com OK .	Cancele os faxes utilizando o menu do fax.
O botão da agenda de endereços de fax não é exibido.	O recurso Agenda de endereços de fax não foi habilitado.	Use o Utilitário de configuração do software de envio digital MFP da HP para habilitar o recurso Agenda de endereços de fax.
Não foi possível localizar as configurações do fax no HP Web Jetadmin.	As configurações do fax no HP Web Jetadmin estão localizadas no menu suspenso da página de status do dispositivo.	Selecione Envio digital e fax no menu suspenso.
O cabeçalho está sendo anexado à parte superior da página quando a sobreposição está ativada.	O fax anexará o cabeçalho sobreposto à parte superior de uma página quando a sobreposição estiver configurada e quando o fax tiver sido encaminhado.	Esta é a operação normal.
Há uma mistura de nomes e números na caixa de destinatários.	É normal que tanto nomes como números apareçam, pois isso depende de onde eles vêm. A Agenda de endereços de fax relaciona nomes e todos os outros bancos de dados relacionam números.	Normal, nenhuma ação necessária.
Meu fax de uma página é impresso como duas páginas.	O cabeçalho do fax está sendo anexado à parte superior do fax, empurrando texto para uma segunda página.	Se desejar que o fax seja impresso em uma página, configure o cabeçalho sobreposto para o modo de sobreposição ou ajuste a configuração de ajuste à página.
A alimentação do documento é interrompida durante o envio do fax.	Pode haver um congestionamento no AAD.	Se houver um atolamento, consulte o guia do usuário do produto para obter instruções sobre a desobstrução de atolamentos.
O volume dos sons emitidos pelo acessório de fax está muito alto ou muito baixo.	As configurações de volume precisam ser ajustadas.	

Problemas com o recebimento de fax

O acessório de fax não está atendendo às chamadas de fax recebidas (fax não detectado).

Motivo	Solução
A configuração dos toques para atender pode não estar definida corretamente.	Verifique a configuração toques até atender.

O acessório de fax não está atendendo às chamadas de fax recebidas (fax não detectado).

Motivo	Solução
O cabo telefônico pode não estar funcionando ou não estar conectado corretamente.	Verifique a instalação. Verifique se você está utilizando o cabo telefônico fornecido com o acessório de fax.
A linha telefônica pode não estar funcionando.	Desconecte o acessório de fax da tomada de telefone e conecte um telefone. Tente fazer uma chamada para verificar se a linha telefônica está funcionando.
Um serviço de mensagens de voz pode estar interferindo na capacidade de atender às chamadas do acessório de fax.	Proceda de uma das seguintes maneiras: <ul style="list-style-type: none">• Interrompa o serviço de mensagens.• Adquira uma linha telefônica dedicada a chamadas de fax.• Diminua os toques para atender do acessório de fax para um número menor que o dos toques para atender do correio de voz.

O fax está sendo transmitido ou recebido muito lentamente.

Motivo	Solução
Talvez você esteja enviando ou recebendo um fax muito complexo, como, por exemplo, com muitos gráficos.	O fax complexo demora mais tempo para ser enviado ou recebido.
A máquina que está recebendo o fax pode ter uma velocidade de modem lenta.	O acessório de fax só envia o fax na velocidade de modem mais rápida utilizada pela máquina de fax de destino.
A resolução na qual o fax foi enviado ou recebido é muito alta. Uma maior resolução geralmente resulta em melhor qualidade, mas também aumenta o tempo de transmissão.	Se for você quem estiver recebendo o fax, ligue e peça ao remetente para diminuir a resolução e enviá-lo novamente. Se for você quem estiver enviando o fax, diminua a resolução e altere a opção Otimizar texto/figura .
Se a conexão da linha telefônica for de má qualidade, o acessório e a máquina de fax que estão recebendo o fax diminuem a velocidade da transmissão para corrigir erros.	Cancele e envie o fax novamente. Peça à companhia telefônica para verificar a linha telefônica.

O produto não está imprimindo faxes.

Motivo	Solução
Não há meio de impressão na bandeja de entrada.	Carregue o meio de impressão. Todo fax recebido, enquanto a bandeja de entrada estiver vazia, é armazenado na memória e será impresso depois que a bandeja for carregada novamente.
A opção Programação de impressão de fax está configurada.	Se a opção Programação para impressão de fax estiver ativada, os faxes só serão impressos depois que ela for desabilitada.

O produto não está imprimindo faxes.

Motivo	Solução
O produto está com pouco toner ou o toner acabou.	O produto para de imprimir assim que o toner acaba ou quando o nível de toner está baixo. Todos os faxes recebidos são armazenado na memória e impressos depois que o toner é repostado. Em caso de outros problemas de impressão, consulte o guia do usuário do produto.
A chamada recebida pode ser uma chamada de voz.	Geralmente, as chamadas de voz exibem o relatório de chamadas como um Erro de comunicação (17) Como essas chamadas são de voz e não um erro de fax, não é preciso executar nenhuma ação. Verifique se essas chamadas têm um número de voz diferente do número do fax.
O recebimento do fax foi interrompido.	Certifique-se de desativar o recurso de chamada em espera em uma linha telefônica para fax. Um aviso de chamada em espera pode interromper uma chamada de fax em andamento, causando um erro de comunicação.
O recurso Programação para impressão de fax está definido como Sempre armazenar faxes .	Altere a configuração da Programação para impressão de fax para Sempre imprimir faxes .

Problemas com o envio de fax

Problema	Causa	Solução
Há uma interrupção no envio do fax.	A máquina de fax de destino pode não estar funcionando.	Tente enviar o documento para outra máquina de fax.
	A linha telefônica pode não estar funcionando.	Desconecte o acessório de fax da tomada de telefone e conecte um telefone. Tente fazer uma chamada para verificar se a linha telefônica está funcionando.
	A linha telefônica pode estar com ruídos ou ser de má qualidade.	Tente utilizar taxas de transmissão mais lentas para melhorar a confiabilidade da transmissão. Consulte a configuração para a taxa de transmissão máxima.
	Talvez o recurso de chamada em espera esteja ativado.	Certifique-se de desativar o recurso de chamada em espera em uma linha telefônica para fax. Um aviso de chamada em espera pode interromper uma chamada de fax em andamento, causando um erro de comunicação.
O acessório de fax recebe fax, mas não consegue enviá-lo.	Se o acessório de fax estiver em um sistema PBX, este pode estar gerando um tom de discagem que o acessório de fax não pode detectar.	Desative a configuração de detectar tom de discagem.
	A conexão telefônica pode ser de má qualidade.	Tente novamente mais tarde.

Problema	Causa	Solução
	A máquina de fax de destino pode não estar funcionando.	Tente enviar o documento para outra máquina de fax.
	A linha telefônica pode não estar funcionando.	Desconecte o acessório de fax da tomada de telefone e conecte um telefone. Tente fazer uma chamada para verificar se a linha telefônica está funcionando.
As chamadas para envio de fax permanecem discando.	O acessório de fax redisca automaticamente um número de fax se a opção Rediscar quando ocupado ou Rediscar quando não houver resposta estiver ativada.	Esta é a operação normal. Se não desejar que o fax tente novamente, configure a opção Rediscar quando ocupado como 0 e a opção Rediscar quando não houver resposta como 0.
O fax enviado não chega à máquina de fax de destino.	A máquina de fax de destino pode estar desligada ou pode estar em uma condição de erro, como falta de papel.	Ligue para o destinatário para verificar se a máquina de fax está ligada e pronta para receber fax.
	É possível que exista um fax na memória aguardando rediscagem para um número ocupado ou talvez existam outros trabalhos anteriores aguardando o envio.	Se um trabalho de fax está na memória por um desses motivos, é exibida uma entrada para o trabalho no log do fax. Imprima o registro de atividades do fax e verifique a coluna Resultado para ver os trabalhos com designação Pendente .

Códigos de erro

Se ocorrer um problema com o fax que impeça ou interrompa o envio ou a recepção de um fax, será gerado um código de erro que ajudará a determinar a causa do problema. Os códigos de erro são exibidos no log de atividades do fax, no relatório de chamadas do fax e no rastreamento do protocolo T.30. Imprima um desses três relatórios para obter o código do erro. Pode-se obter uma descrição detalhada dos códigos de erro e das ações apropriadas no endereço www.hp.com pesquisando por Acessório para fax analógico 500 da HP LaserJet.

Mensagens de erro do fax

Quando um fax analógico for enviado ou recebido em um produto HP LaserJet, todos os erros que ocorrerem durante o processo de fax serão exibidos no painel de controle do produto e inseridos nos relatórios de fax. Os erros de fax podem ocorrer por vários motivos e, freqüentemente, são devido a interrupções ou ruído na conexão telefônica. Todos os erros que ocorrerem durante o processo de fax, independentemente de sua origem, serão exibidos pelo produto.

Se o processo de fax for interrompido ou ocorrer um erro durante uma transmissão ou recepção de fax, o subsistema do fax do produto gerará uma descrição de status/erro dividida em duas partes. O processo normal de fax também gera mensagens que indicam êxito. As informações das mensagens consistem em um texto descritivo e um código numérico. Algumas mensagens não incluem códigos numéricos. Embora somente a parte de texto da mensagem seja exibida no painel de controle do produto, tanto o texto quanto o código numérico são relacionados no relatório de atividades de fax, no relatório de chamadas de fax e no rastreamento T.30 do fax (esses relatórios de fax podem ser impressos individualmente a partir do painel de controle do produto – nos menus [Administração](#) >

[Relatórios](#) > [Relatórios de fax](#) e [Administração](#) > [Solução de problemas](#) > [Fax](#) > [Rastreamento T.30 do fax](#)). Nos relatórios, o código numérico é mostrado entre parênteses, depois da parte do texto da mensagem. Por exemplo, se tivesse ocorrido um erro de comunicação, o painel de controle exibiria **Falha no fax: Erro de comunicação**. O mesmo erro seria mostrado no campo Resultado do relatório de atividade de fax como **Erro de comunicação (17)**. Para esse exemplo, o código numérico associado a esse erro de comunicação é "17".

O código numérico é gerado pelo modem de fax. Geralmente, o código numérico (0) indica uma resposta de modem normal. Algumas mensagens sempre exibem o código numérico (0), enquanto outras mensagens podem ter uma faixa de códigos numéricos, dependendo das circunstâncias; outras poucas mensagens não têm código numérico. Geralmente, o código numérico (0) indica que um erro não estava associado ao modem de fax, mas ocorreu em outra parte do subsistema do fax ou de outro subsistema do produto, como o de impressão. Os códigos de erro que não sejam zero fornecem mais detalhes sobre a ação ou processo que o modem está executando e não indicam necessariamente que há um problema com o modem.

Nas tabelas a seguir, são fornecidas as mensagens de fax que têm os códigos numéricos mais comuns e as ações corretivas recomendadas. Várias mensagens que são normais ou indicam um evento normal também são incluídas nas tabelas. Por exemplo, se um fax não puder ser enviado a um número ocupado, a mensagem **Falha - Ocupado** será mostrada. Nada está errado com o subsistema do fax; a mensagem indica que o envio do fax não foi concluído devido a um número de telefone ocupado na máquina receptora.

As mensagens de erro persistentes com códigos numéricos diferentes dos que são aqui relacionados requerem a assistência do suporte ao cliente. Uma listagem mais detalhada da última chamada de fax pode ser impressa antes do contato com o suporte ao cliente para ajudar na identificação do problema. A listagem detalhada do fax é chamada de Rastreamento T.30 do fax e, além de poder ser impressa para o último fax, pode ser definida para imprimir sempre que ocorrer um erro de fax. Para imprimir ou configurar o rastreamento T.30 do fax, toque em [Administração](#), [Solução de problemas](#) e [Rastreamento T.30 do fax](#). Em seguida, você pode imprimir o relatório para o último fax ou configurar quando imprimir o Rastreamento T.30.

Mensagens de envio do fax

Tabela 11-1 Mensagens de envio do fax

Mensagem	Erro nº	Descrição	Ações
Cancelado	0	O fax foi cancelado pelo usuário no painel de controle do produto.	Nenhuma.
Sucesso	n/d	Fax enviado com êxito.	Nenhuma.
Falha - Ocupado	0	A máquina de fax receptora está ocupada.	O fax será retirado automaticamente (se configurado); caso contrário, tente reenviar o fax posteriormente.
Sem resposta	0	A máquina de fax receptora não está respondendo à chamada.	A máquina de fax receptora pode estar desconectada ou desligada; entre em contato com o receptor para verificar a máquina. Tente reenviar.
Erro de compactação	Qualquer	O fax pode estar corrompido ou não enviado.	Tente reenviar o fax.
Sem discagem	0	Nenhum tom de discagem é detectado ao enviar o fax.	Verifique se a linha telefônica está ativa; defina o fax de envio para “não” detectar o tom de discagem.
Falha no modem	Qualquer	Resposta inesperada ou inadequada do modem interno ao produto.	Tente reenviar o fax; se o erro persistir, entre em contato com a assistência. NOTA: Isso não indica necessariamente que há algum problema com o hardware do modem.
Erro de comunicação	17 ou 36	Conexão telefônica perdida entre o remetente e o receptor. Pode decorrer de chamadas de voz.	Tente reenviar o fax.
Erro de comunicação	Qualquer um além de 17 ou 36	O problema de comunicação geral onde a transmissão de fax foi interrompida ou não funcionou como esperado.	Tente reenviar o fax; se o erro persistir, entre em contato com a assistência.
Falha de espaço	0	Não foi possível ler ou gravar o arquivo de imagem do fax no disco; o disco do produto pode estar corrompido ou não ter espaço disponível.	Tente reenviar o fax; se o erro persistir, entre em contato com a assistência.
Falha na página	0	Largura de página incompatível ou página com muitas linhas inadequadas.	Tente reenviar o fax; se o erro persistir, entre em contato com a assistência.

Tabela 11-1 Mensagens de envio do fax (continuação)

Mensagem	Erro n°	Descrição	Ações
Erro de memória	0	Sem memória RAM no produto.	Se o erro persistir, talvez seja necessário adicionar RAM ao produto.
Falha no trabalho	Qualquer	Falha no fax; o trabalho de fax não foi concluído.	Tente reenviar o fax; se o erro persistir, entre em contato com a assistência.
Queda de energia	0	Ocorreu uma queda de energia durante a transmissão do fax no produto responsável pelo envio.	Tente reenviar o fax.
Nenhum fax detectado	17 ou 36	Não foi detectada nenhuma máquina de fax no destino. Pode decorrer de chamadas de voz.	Verifique o número de fax e faça com que o receptor verifique se a máquina de fax está ligada e conectada; em seguida, tente reenviar o fax.

Mensagens de recebimento de fax

Tabela 11-2 Mensagens de recebimento de fax

Mensagem	Erro nº	Descrição	Ações
Sucesso	n/d	Recebimento de fax ok.	Nenhuma.
Bloqueado	n/d	A recepção de fax foi bloqueada pela máquina de fax receptora usando o recurso de número bloqueado.	Nenhuma.
Falha no modem	Qualquer	Resposta inesperada ou inadequada do modem interno ao produto – no exemplo, está-se tentando enviar um fax no momento em que outro está sendo recebido.	Reenvie o fax; se o erro persistir, entre em contato com a assistência.
Erro de comunicação	17, 36	Conexão telefônica perdida ou interrupção entre o remetente e o receptor.	Faça com que o remetente reenvie o fax (se a máquina de envio não tentar automaticamente).
Erro de comunicação	Qualquer um além de 17 ou 36	O problema de comunicação geral onde a transmissão de fax foi interrompida ou não funcionou como esperado.	Reenvie o fax; se o erro persistir, entre em contato com a assistência.
Falha de espaço	0	Não foi possível ler ou gravar o arquivo de imagem no disco; o disco do produto pode estar corrompido ou não ter espaço disponível.	Reenvie o fax; se o erro persistir, entre em contato com a assistência.
Falha na página	0	Largura de página incompatível ou página com muitas linhas inadequadas.	Reenvie o fax; se o erro persistir, entre em contato com a assistência.
Erro de memória	0	Sem memória RAM no produto.	Se o erro persistir, talvez seja necessário adicionar memória RAM extra ao produto.
Erro de compactação	0	Fax corrompido – o arquivo de imagem recebido não pode ser decodificado.	Reenvie o fax; ative o Modo de correção de erros (ECM) se ainda não o tiver feito.
Falha na impressão	0	Fax corrompido – o arquivo de imagem recebido não pode ser decodificado.	Reenvie o fax; ative o Modo de correção de erros (ECM) se não o tiver feito.
Chamada inválida	0	O recurso de encaminhamento de fax tentou recuperar um fax de outra máquina mas não há fax disponível.	Entre em contato com o administrador da máquina de fax sendo encaminhada e verifique se há um fax disponível e, em seguida, tente novamente.

Tabela 11-2 Mensagens de recebimento de fax (continuação)

Mensagem	Erro n°	Descrição	Ações
Falha no trabalho	Qualquer	Falha no fax; isso inclui todas as falhas não específicas.	Reenvie o fax; se o erro persistir, entre em contato com a assistência.
Queda de energia	0	Ocorreu uma queda de energia durante a recepção do fax.	Faça com que o remetente envie o fax novamente.
Nenhum fax detectado	17, 36	Foi feita uma chamada de voz para o fax.	Nenhum

Relatórios de fax

As seções a seguir relacionam os relatórios de fax disponíveis no produto. Esses relatórios podem ser impressos ou visualizados no painel de controle do produto.

Os seguintes relatórios de fax estão disponíveis neste produto:

- [Log de atividades de fax](#)
- [Relatório de códigos de conta](#)
- [Lista de faxes bloqueados](#)
- [Lista de discagem rápida](#)
- [Relatório de chamadas do fax](#)

Siga as etapas abaixo para imprimir ou visualizar um relatório de fax:

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Relatórios](#)
 - [Relatórios de fax](#)
3. Toque no log ou relatório que deseja imprimir ou visualizar.
4. Toque no botão [Imprimir](#) ou no botão [Visualizar](#).

Log de atividades do fax

O log de atividades do fax inclui as seguintes informações:

- Os dados do cabeçalho de fax configurado no produto.
- O número de cada trabalho de fax.
- Data e hora de todos os faxes recebidos, enviados ou com falha no envio.

- O tipo de trabalho de fax (se de envio ou recepção).
- Identificação (número de telefone, se disponível)
- Duração (tempo fora do gancho)
- Número de páginas
- Resultado (envio bem-sucedido, pendente ou falha no envio, que inclui o tipo e o código do erro)

O banco de dados armazena as 500 entradas de fax mais recentes (fax mais antigos são excluídos do log). As entradas de fax do banco de dados incluem qualquer sessão de fax como uma entrada. Por exemplo, uma sessão de fax poderia ser um fax enviado, um fax recebido ou atualizações de firmware. Dependendo da atividade, pode haver menos do que 500 entradas no relatório (a menos que você envie 500 fax sem nenhum recebimento ou sem concluir outra atividade).

Se desejar utilizar o log com o objetivo de manter um controle, você deverá imprimir o log periodicamente, pelo menos a cada 500 fax, e depois limpá-lo.

Relatório de códigos de faturamento

O relatório de códigos de faturamento é uma lista dos 500 fax mais recentes que foram enviados com sucesso, relacionados pelo código de faturamento. Nesse relatório, são fornecidas as seguintes informações:

- Número do código de faturamento
- Data e hora de todos os fax que foram enviados com sucesso
- Número de identificação
- Duração (tempo fora do gancho)
- Número de páginas enviadas
- Resultado (sucesso)

O banco de dados armazena os 500 fax mais recentes (fax mais antigos são excluídos do banco de dados). Se desejar utilizar o relatório com objetivo de manter um controle, você deverá imprimir o relatório periodicamente (pelo menos a cada 500 fax) e depois limpá-lo.

Relatório da lista de faxes bloqueados

O relatório da lista de faxes bloqueados contém a lista dos números de fax que o produto foi configurado para não aceitar.

Relatório da lista de discagem rápida

Um relatório de lista de discagem rápida relaciona os números de fax atribuídos aos nomes de discagem rápida.

Relatório de chamadas do fax

O relatório de chamadas do fax é um relatório pequeno que indica o status do último fax enviado ou recebido.

Limpar o log de atividades de fax

Para limpar o log de atividades de fax, execute as etapas a seguir.

1. No painel de controle, toque no ícone [Administração](#).
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações de fax](#)
 - [Limpar log de atividades do fax](#)
3. Toque no botão [Apagar](#) para limpar o log de atividades de fax.

Configurações de serviço

Os itens nos menus do painel de controle podem ajudar a solucionar problemas se a ação corretiva tomada na seção [Códigos de erro](#) for bem-sucedida. Elas devem ser utilizadas quando um representante de serviços HP estiver auxiliando-o.

Configurações do menu [Solução de problemas](#)

Abra o menu [Administração](#) e, em seguida, selecione o menu [Solução de problemas](#).

[Solução de problemas](#) Configurações do menu

Rastreamento T.30: O Rastreamento T.30 é um relatório impresso que produz um registro de todas as comunicações entre as máquinas de destino e de origem da última transmissão ou recepção de fax. O relatório apresenta vários detalhes técnicos que normalmente estão além do escopo da maioria dos usuários. No entanto, ele contém códigos de erro detalhados e outras informações que podem ser úteis na solução de um determinado problema relacionado ao envio ou recepção de um fax. Ao tentar determinar a causa de um problema, os representantes de serviço da HP podem solicitar o conteúdo do relatório, pois ele ajuda a determinar a ação apropriada.

Perda de sinal da transmissão [Perda de sinal da transmissão](#): Essa seleção compensa a perda de sinal da linha telefônica. A menos que solicitado por um representante de serviço da HP, não é recomendável modificar essa configuração, já que ela pode tornar o fax inoperável.

V34: Esta configuração tem dois valores (Normal e Desativado) que controlam a taxa de transmissão do modem. A configuração Normal permite que o modem selecione (negocie com o outro modem) qualquer uma das taxas de transmissão suportadas até 33.600 bps. A configuração Desativado define a taxa de transmissão a 14.400 bps. Essa configuração permanece definida até ser alterada.

Modo de alto-falante: Esta configuração de serviço tem dois modos: Normal e Diagnóstico. No modo Normal, o alto-falante do modem é ligado durante a discagem por meio da conexão inicial e, em seguida, é desligado. Para o modo Diagnóstico, o alto-falante é ligado e permanece assim durante todas as comunicações de fax, até a configuração ser retornada para Normal.

Configurações do menu Redefinições

Abra o menu [Administração](#) e, em seguida, selecione o menu [Redefinições](#).

[Redefinições](#) Configurações do menu

[Restaurar as configurações de telecomunicações de fábrica](#) ou [Restaurar as configurações de telecomunicações padrão](#): Essa seleção restaura várias alterações do menu para as suas configurações padrão. Tais configurações incluem taxa de transmissão máxima, tempo de desligamento de rajada de toques, V.34, modo de alto-falante e perda do sinal de transmissão.

Atualizações de firmware

O firmware do acessório de fax pode ser atualizado. As atualizações ocorrem como parte de uma atualização global do firmware do produto. Consulte o guia do usuário do produto para obter mais informações.

12 Gerenciar e manter

- [Imprimir páginas de informações](#)
- [Use o Servidor da Web Incorporado HP](#)
- [Uso do software HP Web Jetadmin](#)
- [Recursos de segurança do produto](#)
- [Configurações de economia](#)
- [Instalação de dispositivos I/O externos](#)
- [Limpe o produto](#)
- [Atualizações de produto](#)

Imprimir páginas de informações

As páginas de informações fornecem detalhes sobre o produto e sua configuração atual. Use os procedimentos a seguir para imprimir ou visualizar as páginas de informações:

1. Na tela inicial, role até o botão [Administração](#) e toque nele.
2. Abra o menu [Relatórios](#).
3. Selecione o nome do relatório que deseja ler e, em seguida, toque no botão [Imprimir](#) para imprimi-lo ou no botão [Visualizar](#) para visualizar as configurações no visor do painel de controle.



NOTA: Algumas páginas não têm a opção [Visualizar](#).

Primeiro nível	Segundo nível	Descrição
Páginas de configuração/ status	Mapa do menu Administração	O relatório Administração apresenta a estrutura completa do menu , para que você possa identificar como navegar para cada opção.
	Página de configurações atual	Mostra as possíveis configurações atuais do produto.
	Página de configuração	Mostra as configurações do produto e os acessórios nele instalados.
	Status dos suprimentos	Mostra a quantidade aproximada de suprimentos remanescentes; relata estatísticas do total de páginas processadas, número de série, número de páginas e informações sobre manutenção. A HP fornece a quantidade aproximada de suprimentos remanescentes para comodidade do cliente. Os níveis de suprimentos atuais podem ser diferentes das quantidades aproximadas fornecidas, dependendo dos tipos de documentos impressos e outros fatores.
	Página de uso	Mostra a contagem de todos os tamanhos de papel já utilizados no produto, indica se eles eram simplex, duplex, monocromáticos ou coloridos e informa o número de páginas.
	Página de diretório de arquivos	Mostra o nome dos arquivos armazenados na memória do produto e o nome das pastas em que se encontram.
Relatórios de fax	Log de atividades de fax	Contém a lista dos faxes enviados ou recebidos pelo produto.
	Relatório de códigos de conta	A lista dos códigos de faturamento usados para os faxes enviados. Este relatório mostra quantos faxes foram faturados para cada código.
	Lista de faxes bloqueados	A lista dos números telefônicos bloqueados, isto é, que não podem enviar faxes para o produto.
	Lista de discagem rápida	Mostra as ligações rápidas configuradas para o produto.
	Relatório de chamadas do fax	Um relatório detalhado da última operação de fax, seja de envio ou de recepção.

Primeiro nível	Segundo nível	Descrição
Outras páginas	Lista de fontes PCL	Imprime as fontes PCL disponíveis.
	Lista de fontes PS	Imprime as fontes PS disponíveis.

Use o Servidor da Web Incorporado HP

Use o Servidor da Web Incorporado HP para visualizar o status do produto, definir as configurações de rede do produto e gerenciar as funções de impressão no seu computador em vez de fazer isso usando o painel de controle da impressora. A seguir, estão relacionados exemplos do que é possível fazer usando o Servidor da Web Incorporado HP:

 **NOTA:** Quando o produto estiver diretamente conectado a um computador, use o software HP Easy Printer Care para exibir o status do produto em vez do Servidor da Web Incorporado HP.

- Exibir informações sobre o status do produto.
- Determinar a vida útil restante de todos os suprimentos e encomendar novos suprimentos.
- Exibir e alterar as configurações das bandejas.
- Exiba e altere a configuração do menu do painel de controle o produto.
- Exibir e imprimir páginas internas.
- Receba notificações sobre eventos de suprimentos e do produto.
- Exibir e alterar a configuração de rede.

Para usar o Servidor da Web Incorporado HP, é preciso ter o Microsoft Internet Explorer 5.01 ou posterior; ou o Netscape 6.2 ou posterior para Windows, Mac OS e Linux (somente Netscape). O Netscape Navigator 4.7 é necessário para os sistemas HP-UX 10 e HP-UX 11. O Servidor da Web Incorporado HP funciona quando o produto está conectado a uma rede com base em IP. O Servidor da Web Incorporado HP não suporta conexões com o produto com base em IPX. Não é preciso ter acesso à Internet para abrir e utilizar o Servidor da Web Incorporado HP.

Quando o produto está conectado à rede, o Servidor da Web Incorporado é disponibilizado automaticamente.

Abra o Servidor da Web Incorporado HP utilizando uma conexão de rede

1. Identifique o endereço IP ou o nome do host para o produto:
 - a. Na tela inicial do painel de controle do produto, toque no botão [Administração](#).
 - b. Abra o menu [Relatórios](#).
 - c. Abra o menu [Página de configuração](#) e toque no botão [Imprimir](#).
 - d. Localize o endereço IP ou o nome do host na página HP Jetdirect.
2. Em um navegador da Web compatível, digite, no seu computador, o endereço IP ou nome do host do produto no campo endereço/URL.

Recursos do Servidor da Web Incorporado HP

Guia Informações

Tabela 12-1 Guia Informações do Servidor da Web Incorporado HP

Menu	Descrição
Status do dispositivo	Mostra o status do produto e a estimativa de vida útil restante dos suprimentos HP. A página também mostra o tipo e o tamanho do papel definidos para cada bandeja. Para alterar as configurações padrão, clique no link Alterar configurações .
Log do trabalho	Mostra uma lista de impressão de produtos ou trabalhos de cópia.
Página de configuração	Mostra as informações encontradas na página de configuração.
Página Status dos suprimentos	Mostra as informações encontradas na página de configuração.
Página do log de eventos	Mostra uma lista de todos os eventos e erros do produto. Use o link HP Instant Support (da área Outros links em todas as páginas do Servidor da Web Incorporado da HP) para conectar-se a um conjunto de páginas dinâmicas na Web que ajudam você a resolver problemas. Essas páginas também mostram os serviços adicionais disponíveis para o produto.
Página de uso	Mostra um resumo do número de páginas que o produto imprimiu, agrupadas por tamanho, tipo e caminho de impressão do papel.
Informações sobre o dispositivo	Mostra o nome do produto na rede, o endereço e as informações sobre o modelo. Para personalizar essas entradas, clique no menu Informações sobre o dispositivo da guia Geral .
Imprimir	Navegue até um arquivo de seu computador ou da rede e imprima-o.
Relatórios e páginas imprimíveis	Lista os relatórios e as páginas internas para o produto. Selecione um ou mais itens para imprimir ou visualizar.

Guia Geral

Tabela 12-2 Guia Geral do Servidor da Web Incorporado HP

Menu	Descrição
Personalizações do painel de controle	Configura quais recursos aparecem na tela inicial do painel de controle e a ordem em que eles são exibidos.
Configuração de definições rápidas	Configure trabalhos que estão disponíveis na área Definições rápidas da tela inicial do painel de controle do produto:
Alertas	Configura alertas de e-mail para vários eventos do produto e dos suprimentos.
Menu Administração do painel de controle	Mostra a estrutura do menu Administração no painel de controle. NOTA: É possível definir configurações nesta tela, mas o Servidor da Web incorporado da HP oferece opções de configuração mais avançadas que estão disponíveis no menu Administração .
AutoSend	Configura o produto para enviar e-mails automaticamente sobre a configuração do produto e suprimentos para endereços de e-mail específicos.

Tabela 12-2 Guia Geral do Servidor da Web Incorporado HP (continuação)

Menu	Descrição
Snapshot do painel de controle	Mostra uma imagem da tela atual no visor do painel de controle.
Editar outros links	Adiciona ou personaliza um link para outro site da Web. Este link será exibido na área Outros links de todas as páginas do Servidor da Web incorporado da HP.
Dados para pedidos	Digite os dados para pedidos de suprimentos específicos a serem exibidos na Página de status dos suprimentos. Por exemplo, esses dados podem incluir as informações para contato ou o URL da empresa que lhe fornece os suprimentos.
Informações sobre o dispositivo	Nomeia o produto e atribui um número de ativo a ele. Insere o nome para o contato principal que receberá as informações do produto.
Idioma	Define em que idioma as informações do Servidor da Web Incorporado da HP serão exibidas.
Data e hora	Define a data e hora ou sincroniza com um servidor de hora da rede.
Programação de inatividade	Define ou edita um horário de ativação, um horário de inatividade e um retardo de inatividade para o produto. É possível definir uma programação diferente para cada dia da semana e para feriados.
Backup e restauração	Cria um arquivo de backup que contém dados sobre o produto e o usuário. Se necessário, você poderá usar este arquivo para restaurar dados do produto.
Restaurar configurações de fábrica	Retorne as configurações do produto para as originais de fábrica.
Instalador de soluções	Instale programas de software de terceiros para aumentar a funcionalidade do produto.
Atualização de firmware	Baixe e instale os arquivos de atualização de firmware para o produto.
Serviços de estatística e de cota	A conexão a um servidor de cotas garante que cada pessoa que utiliza o produto fique dentro de uma faixa predeterminada de páginas impressas ou digitalizadas. Quando conectado, no início de cada trabalho, o produto verifica com o servidor se a pessoa tem disponibilidade de páginas.

Guia Copiar/imprimir

Tabela 12-3 Guia Copiar/imprimir do Servidor da Web Incorporado HP

Menu	Descrição
Configuração para abrir a partir do USB	Ativa ou desativa o menu Abrir a partir de USB do painel de controle.
Gerenciar trabalhos armazenados	Ativa ou desativa a capacidade de armazenar trabalhos na memória do produto e configura opções de armazenamento de trabalhos.
Configurações gerais de impressão	Configura definições padrão para trabalhos de impressão e organiza a ordem em que as opções de impressão aparecem no visor do painel de controle.
Configurações de cópia	Configura definições padrão para trabalhos de cópia e organiza a ordem em que as opções de cópia aparecem no visor do painel de controle.

Guia Digitalização/envio digital

Tabela 12-4 Guia Digitalização/envio digital do Servidor da Web Incorporado HP

Menu	Descrição
Catálogo de endereços	Adiciona um endereço de e-mail por vez ao produto e edita os endereços que já foram salvos no produto. Também é possível usar a guia Importar/exportar para carregar uma lista grande de endereços de e-mail usados frequentemente para o produto, todos de uma vez, em vez de adicioná-los um a um.
Configuração de e-mail	Configura as definições de e-mail padrão para envio digital, incluindo as seguintes: <ul style="list-style-type: none">• Configurações para o servidor de e-mail de saída (SMTP)• Configurações padrão para trabalhos de definição rápida de e-mail• Configuração padrão de mensagens, como o endereço "De" e o assunto• Configurações para assinaturas e criptografia digitais• Configurações para notificações de e-mail• Configurações para login e permissões individuais e de grupos• Configurações padrão de digitalização para trabalhos de e-mail• Configurações padrão de arquivo para trabalhos de e-mail
Configuração para salvar para uma pasta de rede	Configura as definições de pasta de rede para envio digital, incluindo as seguintes: <ul style="list-style-type: none">• Configurações padrão para trabalhos de Definição rápida salvos em uma pasta de rede• Configurações para notificações• Configurações padrão de digitalização para trabalhos salvos em uma pasta de rede• Configurações padrão de arquivo para trabalhos salvos em uma pasta de rede
Configuração para salvar para USB	Configura as definições de USB para envio digital, incluindo as seguintes: <ul style="list-style-type: none">• Configurações padrão para trabalhos de Definição rápida salvos em uma unidade flash USB• Configurações para notificações• Configurações padrão de digitalização para trabalhos salvos em uma unidade flash USB• Configurações padrão de arquivos para trabalhos salvos em uma unidade flash USB
OXPd: Fluxo de trabalho	Use ferramentas de fluxo de trabalho de terceiros.
Configuração do software de envio digital	Configura as definições relacionadas ao uso do software de envio digital opcional.

Guia Fax (somente para modelos fsmk)

Tabela 12-5 Guia Fax do Servidor da Web Incorporado HP

Menu	Descrição
Configuração de envio de fax	Configura as definições para envio de fax, incluindo as seguintes: <ul style="list-style-type: none">• Configurações padrão para envio de fax• Configurações padrão para o envio de fax com o modem interno• Configurações para o uso de um serviço de fax de LAN• Configurações para o uso de um serviço de fax de Internet
Discagens rápidas	Gerencia números de discagem rápida do fax. Também é possível importar arquivos .CSV contendo endereços de e-mail, números de fax ou registros de usuários, de forma que possam ser acessados nesse produto. Você também pode exportar e-mails, fax ou registros de usuários do produto para um arquivo no computador. Em seguida, é possível usar esse arquivo como um backup de dados ou para importar os registros para outro produto HP.
Configuração de recebimento de fax	Configure opções de impressão padrão para os faxes recebidos e defina uma programação para impressão de faxes.
Arquivamento e encaminhamento de fax	Ativa ou desativa arquivamento e encaminhamento de fax e configura definições básicas para as duas opções. <ul style="list-style-type: none">• O arquivamento de fax é um método de envio de uma cópia para um endereço de e-mail de todos os fax recebidos e enviados.• O encaminhamento de fax é um método de encaminhar fax recebidos para um dispositivo diferente.
Log de atividades de fax	Contém a lista dos faxes enviados ou recebidos pelo produto.

Guia Solução de problemas

Tabela 12-6 Guia Solução de problemas do Servidor da Web Incorporado HP

Menu	Descrição
Relatórios e testes	Imprima diversos relatórios que ajudam a resolver problemas com o produto. Altere a velocidade do fax e o modo de alto-falante do fax para fins de diagnóstico.
Atualização de firmware	Baixe e instale os arquivos de atualização de firmware para o produto.
Restaurar configurações de fábrica	Retorne as configurações do produto para as originais de fábrica.
Recuperar dados de diagnóstico	Exporta arquivos que contêm informações sobre o produto, para uso quando você precisar de assistência da HP para solucionar problemas.

Guia Segurança

Tabela 12-7 Guia Segurança do Servidor da Web Incorporado HP

Menu	Descrição
Segurança geral	Configura uma senha de administrador para poder restringir o acesso a determinados recursos do produto. Ativa ou desativa a porta USB do Host no painel de controle ou a porta de conexão USB no formatador para imprimir diretamente a partir de um computador.
Controle de acesso	Configura o acesso a funções do produto para indivíduos ou grupos específicos. Também seleciona o método através do qual indivíduos fazem login no produto.
Proteger dados armazenados	Configura e gerencia a unidade de disco rígido para o produto. Este produto inclui uma unidade de disco rígido criptografada para segurança máxima. Configura definições para trabalhos armazenados na unidade de disco rígido do produto.
Gerenciamento de certificados	Instala e gerencia certificados de segurança para acesso ao produto e à rede.
Self Test	Execute dados e testes de integridade de código para verificar se os recursos de segurança do produto estão operando corretamente.

Guia HP Web Services

Use a guia **HP Web Services** para alterar as configurações de ePrint ou SIPS do produto quando ele estiver conectado a uma rede.

Guia Rede

Use a guia **Rede** para alterar as configurações de rede para o produto quando ele estiver conectado a uma rede com base em IP. Esta guia não será exibida se produto estiver conectado a outros tipos de redes.

Lista Outros links



NOTA: É possível configurar os itens que são exibidos na lista **Outros links** usando o menu **Editar outros links** na guia **Geral**. Os seguintes itens são os links padrão.

Tabela 12-8 Lista Outros links do Servidor da Web Incorporado HP

Menu	Descrição
HP Instant Support	Conecta o usuário ao site da HP para ajudá-lo a encontrar soluções para os problemas do produto.
Compra de suprimentos	Conecta-se ao site SureSupply da HP, onde você pode obter informações sobre opções de compra de suprimentos originais da HP, como papel e cartuchos de impressão.

Tabela 12-8 Lista Outros links do Servidor da Web Incorporado HP (continuação)

Menu	Descrição
Suporte ao produto	Conecta o usuário ao site de suporte do produto, no qual é possível procurar ajuda sobre vários tópicos.
Mostre-me como	Conecta-se a informações que demonstram tarefas específicas do produto, como desobstrução de atolamentos e impressão em vários tipos de papel.

Uso do software HP Web Jetadmin

O HP Web Jetadmin é uma solução de software baseada na Web para instalação, monitoração e solução de problemas remotos, de periféricos conectados em rede. O gerenciamento é proativo, permitindo que os administradores de rede possam resolver os problemas antes dos usuários serem afetados. Faça o download gratuito desse software aprimorado de gerenciamento em www.hp.com/go/webjetadmin.

Pode-se instalar plugins do produto no HP Web Jetadmin para suporte a recursos específicos de um produto. O software HP Web Jetadmin pode informar você automaticamente quando novos plugins estão disponíveis. Na página **Atualização do produto**, siga as instruções para conexão automática ao site da HP e como instalar os mais recentes plugins para seu produto.

 **NOTA:** Os navegadores devem ser habilitados para Java™. Não existe suporte para navegação a partir de um Mac OS.

Recursos de segurança do produto

Declarações de segurança

O produto suporta padrões de segurança e protocolos recomendados que o ajudam a manter o produto seguro, proteger informações importantes da sua rede e simplificar a forma de monitorar e manter o produto.

Para obter informações detalhadas sobre as soluções de geração de imagens e impressão seguras da HP, visite www.hp.com/go/secureprinting. O site fornece links para documentações e FAQ sobre recursos de segurança.

Segurança de IP

Segurança de IP (IPsec) é um conjunto de protocolos que controla o tráfego de rede baseado em IP para o produto. O IPsec fornece autenticação host-a-host, integridade de dados e criptografia de comunicações de rede.

Para produtos conectados em rede e com um servidor de impressão HP Jetdirect, você pode configurar o IPsec usando a guia **Rede** no Servidor da Web Incorporado HP.

Proteja o Servidor da Web Incorporado HP

Defina uma senha de administrador para acesso ao produto e ao Servidor da Web Incorporado da HP, de modo a impedir que usuários não autorizados alterem as configurações do produto.

1. Abra o Servidor da Web Incorporado HP inserindo o endereço de IP do produto na barra de endereço do navegador da Web de sua preferência.
2. Clique na guia **Segurança**.
3. Abra o menu **Segurança geral**.
4. Digite o nome que será associado à senha no campo **Nome de usuário**.
5. Digite a senha na caixa **Nova senha** e digite-a novamente na caixa **Verificar a senha**.



NOTA: Em caso de alteração de uma senha já existente, será preciso primeiro digitá-la no campo **Senha antiga**.

6. Clique no botão **Aplicar**. Anote a senha e armazene-a em um local seguro.

Suporte a criptografia: discos rígidos criptografados de alto desempenho da HP

Alguns produtos possuem disco rígido criptografado. Esse disco rígido fornece criptografia baseada em hardware para você poder armazenar com segurança dados confidenciais de impressão, cópias e digitalização sem impacto no desempenho do produto. Esse disco rígido usa o mais avançado Padrão de criptografia avançada (AES) e tem recursos versáteis de economia de tempo e uma funcionalidade resistente.

Use o menu **Segurança** no Servidor da Web Incorporado HP para configurar o disco.

Para obter mais informações sobre o disco rígido criptografado, consulte o *Guia de configuração de disco rígido seguro de alto desempenho HP*.

1. Acesse www.hp.com/support.
2. Digite Disco rígido seguro na caixa de pesquisa e clique no botão >>.
3. Clique no link **Disco rígido de alto desempenho seguro HP**.
4. Clique no link **Manuais**.

Proteger trabalhos armazenados

Você pode proteger trabalhos que estão armazenados no produto atribuindo um PIN a eles. Qualquer pessoa que tente imprimir esses trabalhos protegidos deverá primeiro digitar o PIN no painel de controle do produto.

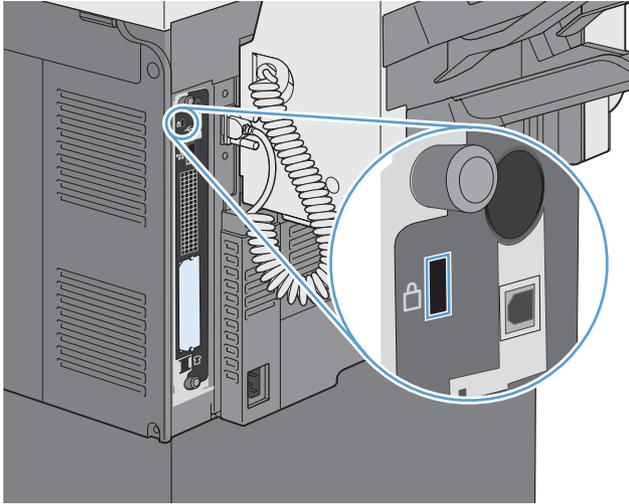
Bloquear os menus do painel de controle

É possível bloquear diversos recursos no painel de controle usando o servidor da Web incorporado da HP.

1. Abra o Servidor da Web Incorporado HP inserindo o endereço de IP do produto na barra de endereço do navegador da Web de sua preferência.
2. Clique na guia **Segurança**.
3. Abra o menu **Controle de acesso**.
4. Na área **Login e Políticas de permissão**, selecione que tipos de usuários terão permissão para cada um dos recursos.
5. Clique no botão **Aplicar**.

Bloquear o formatador

A área do formatador, que fica na parte de trás do produto, tem um slot que você pode usar para conectar um cabo de segurança. O bloqueio do formatador evita que alguém remova componentes valiosos do equipamento.



Configurações de economia

Modos de economia de energia

Use o recurso [Programação de inatividade](#) para reduzir o consumo de energia quando o produto não estiver em atividade. Você pode programar os momentos específicos do dia em que o produto deve entrar ou sair do modo de inatividade. É possível personalizar essa programação para cada dia da semana e para feriados.

Use o recurso [Período de inatividade](#) para fazer o produto entrar automaticamente em atividade após um período de inatividade predefinido.



NOTA: Esses recursos não afetam o tempo de aquecimento do produto.

Configurar o modo de inatividade

1. Na tela inicial, toque no botão [Administração](#).
2. Abra cada um dos seguintes menus:
 - a. [Configurações de exibição](#)
 - b. [Modo de inatividade](#)
3. Selecione uma destas opções:
 - [Usar período de inatividade](#): ativa o recurso [Período de inatividade](#).
 - [Usar programação de inatividade](#): ativa o recurso [Programação de inatividade](#).
 - [Equilibrar economia de energia/tempo de espera](#): Esta configuração controla o tempo que o fusor permanece aquecido entre os trabalhos para otimizar o desempenho e o uso de energia.

Definir o período de inatividade

1. Na tela inicial, toque no botão [Administração](#).
2. Abra cada um dos seguintes menus:
 - a. [Configurações gerais](#)
 - b. [Configurações de energia](#)
 - c. [Período de inatividade](#)
3. Selecione o período de tempo apropriado e toque no botão [OK](#).

Configurar a programação de inatividade

 **NOTA:** Para usar o recurso [Programação de inatividade](#), é preciso antes definir as configurações de data e hora. Se já tiver definido as configurações de data e hora, você pode pular as etapas 2 e 3 do procedimento a seguir.

1. Na tela inicial, toque no botão [Administração](#).
2. Abra o menu [Configurações gerais](#) e, em seguida, o menu [Formato de data/hora](#). Defina as seguintes configurações:
 - [Formato de data](#)
 - [Formato de hora](#)
3. Abra o menu [Data/Hora](#) e defina as seguintes configurações:
 - [Data](#)
 - [Horário](#)
 - [Fuso horário](#)

Se estiver em uma área que use horário de verão, marque a caixa de seleção [Ajustar para Horário de Verão](#).

4. Abra o menu [Configurações de energia](#) e, em seguida, o menu [Programação de inatividade](#).
5. Toque no botão Adicionar  e, em seguida, selecione o tipo de evento a programar: [Ativação](#) ou [Inatividade](#)
6. Defina as seguintes configurações:
 - [Hora do evento](#)
 - [Dias do evento](#)
 - [Descrição do evento](#)
7. Abra o menu [Feriados](#) para configurar os dias que são feriados em sua área.

Instalação de dispositivos I/O externos

Este produto é equipado com um slot E/S (EIO) externo. Se desejar, instale mais uma placa de servidor de impressão HP Jetdirect ou um disco rígido EIO externo no slot EIO disponível.

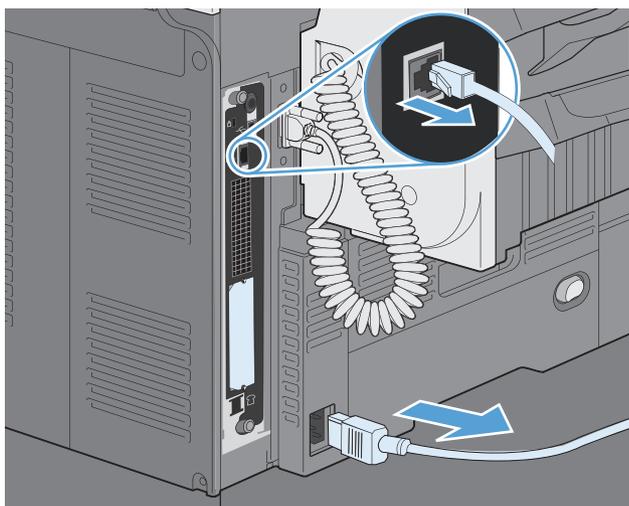
 **NOTA:** Esse exemplo mostra a instalação de uma placa do servidor de impressão HP Jetdirect.

1. Desligue o produto.

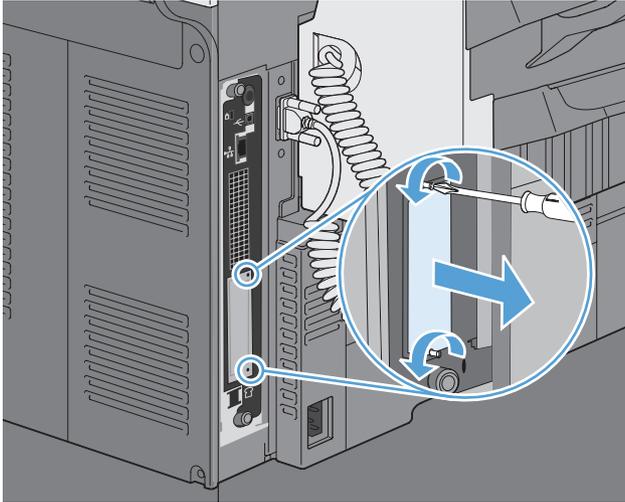


2. Desconecte todos os cabos de alimentação e de interface da tomada.

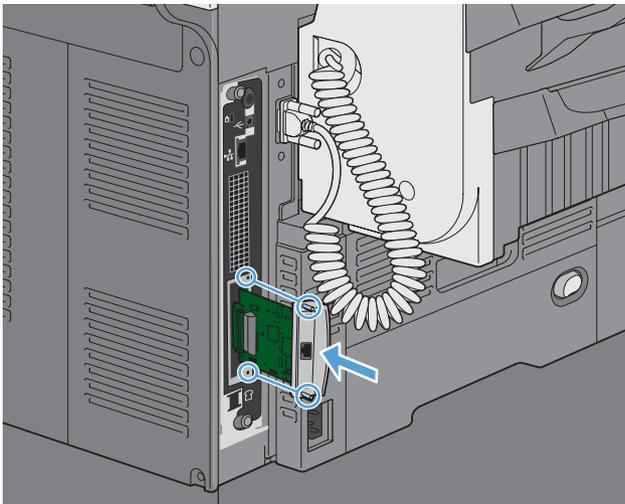
 **NOTA:** Essa ilustração pode não mostrar todos os cabos.



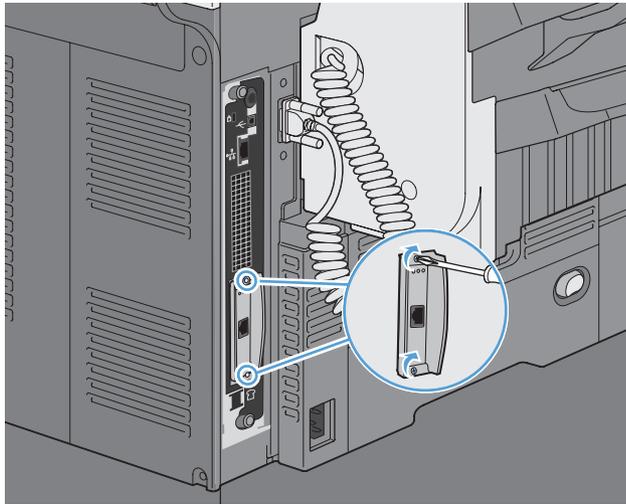
3. Solte e remova os dois parafusos de retenção que sustentam a tampa para o slot E/S (I/O) e, em seguida, remova a tampa. Você não precisará desses parafusos e da tampa novamente. Eles podem ser descartados.



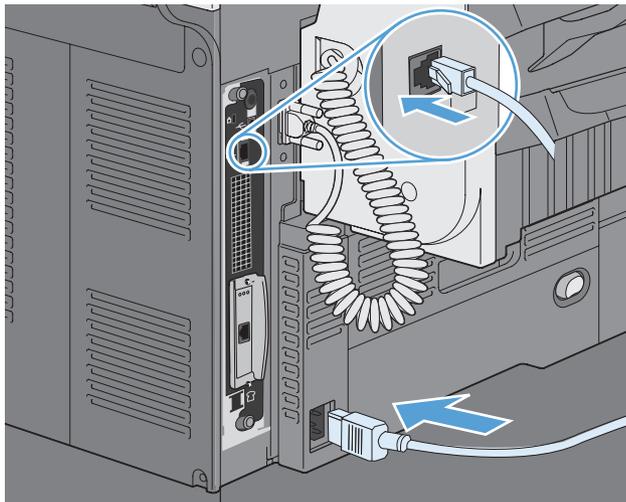
4. Insira com firmeza a placa do servidor de impressão HP Jetdirect no slot EIO.



5. Insira e aperte os parafusos de retenção fornecidos com a placa do servidor de impressão.



6. Conecte novamente o cabo de alimentação e os cabos de interface restantes e ligue o produto.



7. Imprima uma página de configuração. Uma página de configuração do HP Jetdirect, que contém informações sobre configuração e status da rede também será impressa.

Se ela não for impressa, desligue o produto e, em seguida, desinstale e reinstale a placa do servidor de impressão para assegurar-se de que ela esteja completamente encaixada no slot.

8. Execute uma destas etapas:
 - Escolha a porta correta. Consulte a documentação do computador ou do sistema operacional para obter instruções.
 - Reinstale o software, desta vez escolhendo a instalação de rede.

Limpe o produto

Para limpar a parte externa do produto, use um pano macio e umedecido em água.

Limpar o caminho do papel

1. Na tela inicial, toque no botão [Manutenção do dispositivo](#).
2. Abra os seguintes menus:
 - [Calibração/Limpeza](#)
 - [Página de limpeza](#)
3. Toque no botão [Imprimir](#) para imprimir a página.
4. O processo de limpeza poderá levar vários minutos. Quando ele for concluído, descarte a página impressa.

Limpar o vidro do scanner

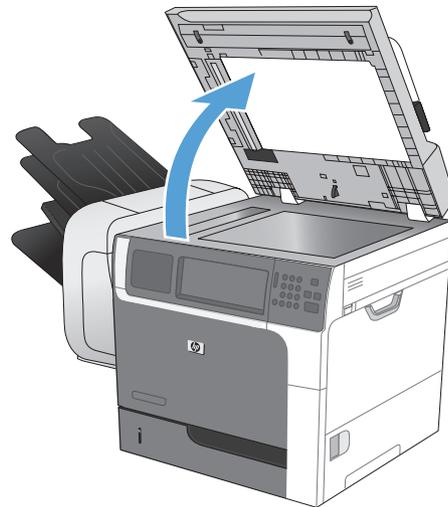
 **NOTA:** Se aparecerem listras ou outros defeitos apenas nas cópias feitas com o uso do alimentador de documentos, limpe a tira do scanner com um pano macio ou esponja umedecido(a) com limpador de vidros não abrasivo. A tira do scanner encontra-se na lateral esquerda do vidro do scanner. Não é necessário limpar inteiramente o vidro do scanner.

Com o tempo, partículas podem acumular no vidro e na tampa plástica traseira do scanner, podendo afetar seu desempenho. Use o procedimento a seguir para limpar o vidro e a tampa plástica traseira do scanner.

1. Use a chave de liga/desliga para desligar o produto e desconecte o cabo de alimentação da tomada.



2. Abra a tampa do scanner.



3. Limpe o vidro e a tampa plástica traseira do scanner com um pano macio ou uma esponja que tenha sido umedecida em limpador de vidro não-abrasivo. Seque o vidro e a tampa com uma camurça ou uma esponja de celulose para evitar manchas.

CUIDADO: Não use abrasivos, acetona, benzeno, amônia, álcool etílico ou tetracloreto de carbono em nenhuma parte do produto, pois eles poderão danificá-lo. Não coloque líquidos diretamente no vidro ou no cilindro. Eles poderão vazar e danificar o produto.

NOTA: Limpe cuidadosamente a faixa de vidro à esquerda do vidro do scanner. Marcas nesse vidro resultam em riscos nas cópias feitas a partir do alimentador de documentos.

4. Conecte o produto e use a chave de liga/desliga para ligá-lo.



Atualizações de produto

Para baixar a atualização mais recente de firmware para o produto, acesse www.hp.com/go/ljm4555mfp_firmware.

13 Solucionar problemas

- [Ajuda automática](#)
- [Lista de verificação de solução de problemas](#)
- [Restaurar as configurações de fábrica](#)
- [Interpretar mensagens do painel de controle](#)
- [O papel é alimentado de modo incorreto ou fica atolado](#)
- [Melhorar a qualidade da impressão](#)
- [O produto não imprime ou imprime lentamente](#)
- [Solução de problemas de impressão independente via USB](#)
- [Solucionar problemas de conectividade](#)
- [Resolva problemas de software do produto no Windows](#)
- [Resolva problemas de software do produto no Mac](#)

Ajuda automática

Além das informações deste guia, outras fontes estão disponíveis para fornecer informações úteis.

Pôster imprimível para uso com o painel de controle do produto	Este pôster está disponível no CD do produto. Ele imprime quatro páginas que você poderá manter próximas ao produto. Ele contém informações sobre como usar os botões e outros recursos disponíveis no painel de controle do produto.
Tópicos de referência rápida	Vários tópicos de referência rápida desse produto estão disponíveis neste site: www.hp.com/support/ljm4555mfp Você pode imprimir esses tópicos e guardá-los próximo ao produto. Eles são uma referência rápida para os procedimentos realizados com frequência.
Guia de referência rápida	Este guia contém procedimentos para as funções mais usadas do produto. O guia está disponível neste site: www.hp.com/support/ljm4555mfp É possível imprimir este guia e mantê-lo próximo ao produto.
Ajuda do painel de controle	O painel de controle tem uma ajuda incorporada que orienta você através de várias tarefas, como a substituição de cartucho de impressão e a eliminação de atolamentos.

Lista de verificação de solução de problemas

Siga estas etapas ao tentar resolver um problema com o produto.

- 1.** Verifique se a luz de Pronto do produto está acesa. Se nenhuma luz estiver acesa, execute estes procedimentos:
 - a.** Verifique as conexões do cabo de alimentação.
 - b.** Verifique se a alimentação está ligada.
 - c.** Verifique se a voltagem da linha está correta para a configuração de alimentação da impressora. (Consulte a etiqueta que está no interior do produto sobre exigências de voltagem.) Se você estiver usando um filtro de linha e sua voltagem não estiver de acordo com as especificações, conecte o produto diretamente na parede. Se já estiver conectado na parede, tente uma saída diferente.
 - d.** Se nenhuma dessas medidas restaurar a energia, entre em contato com o Atendimento ao cliente HP.
- 2.** Verifique os cabos.
 - a.** Verifique a conexão do cabo entre o produto e o computador ou porta de rede. Verifique se a conexão está firme.
 - b.** Verifique se o cabo não está danificado usando um outro cabo, se possível.
 - c.** Verifique a conexão da rede.
- 3.** O painel de controle deve indicar o status de Pronto. Se aparecer uma mensagem de erro, corrija o erro.
- 4.** Verifique se o papel que você está usando atende às especificações.
- 5.** Imprima uma página de configuração.
 - a.** Na tela inicial do painel de controle do produto, abra os seguintes menus:
 - [Administração](#)
 - [Relatórios](#)
 - [Páginas de configuração/status](#)
 - [Página de configuração](#)
 - b.** Toque no botão [Imprimir](#).

Se as páginas não forem impressas, verifique se ao menos uma das bandejas contém papel.

Se a página ficar atolada no produto, siga as instruções no painel de controle para desobstruir o atolamento.

6. Se a página de configuração for impressa, verifique os seguintes itens:
 - a. Se as páginas não forem impressas corretamente, o problema está no hardware. Entre em contato com o Atendimento ao cliente HP .
 - b. Se a página for impressa corretamente, o hardware do produto está funcionando. O problema está no computador, no driver da impressora ou no programa.
7. Selecione uma destas opções:

Windows: Clique em **Iniciar**, **Configurações** e em **Impressoras** ou **Impressoras e faxes**. Clique duas vezes no nome do produto.

-ou-

Mac OS X: Abra o **Utilitário de configuração da impressora** ou a lista **Impressão e Fax** e clique duas vezes na linha do produto.
8. Verifique se o driver da impressora deste produto está instalado. Verifique o programa para certificar-se de estar usando o driver da impressora deste produto. O driver da impressora está no CD que acompanha o produto. Você também pode efetuar o download do driver da impressora neste site: www.hp.com/support/ljm4555mfp.
9. Imprima um documento pequeno a partir de outro programa que já tenha funcionado corretamente antes. Se isso funcionar, o problema está no programa que você está utilizando. Se isso não funcionar (se o documento não for impresso), execute essas etapas:
 - a. Tente imprimir o trabalho de outro computador que tenha o software do produto instalado.
 - b. Se o produto está conectado à rede, conecte-o diretamente a um computador usando um cabo paralelo ou USB. Redirecione o produto para a porta correta ou reinstale o software, selecionando o novo tipo de conexão que será usado.

Fatores que afetam o desempenho do produto

Vários fatores afetam o tempo necessário para imprimir um trabalho:

- Velocidade máxima do produto, medida em páginas por minuto (ppm)
- Uso de papel especial (como transparências, papel pesado e de tamanho personalizado);
- Processamento e tempo de download do produto
- Complexidade e tamanho dos gráficos;
- Velocidade do computador utilizado;
- Conexão USB;
- Configuração I/O (liga/desliga) do produto
- Sistema operacional de rede e a sua configuração (se aplicável);
- O driver de impressora em uso

Restaurar as configurações de fábrica

1. Na tela inicial, role até o menu [Administração](#) e toque nele.
2. Abra os seguintes menus:
 - [Configurações gerais](#)
 - [Restaurar configurações de fábrica](#)
3. Selecione uma ou mais categorias de configurações na lista e, em seguida, toque no botão [Redefinir](#).

Interpretar mensagens do painel de controle

Tipos de mensagem do painel de controle

Quatro tipos de mensagens do painel de controle podem indicar o status dos problemas existentes no produto.

Tipo de mensagem	Descrição
Mensagens de status	As mensagens de status indicam o estado atual do produto. Elas oferecem informações sobre a operação normal do produto e não exigem qualquer interação para que sejam eliminadas. As mensagens são alteradas de acordo com o estado do produto. Sempre que o produto estiver pronto, não estiver ocupado com um trabalho e não tiver mensagens pendentes de advertência, a mensagem de status Pronto será exibida se o produto estiver on-line.
Mensagens de advertência	As mensagens de advertência informam sobre a ocorrência de erros de impressão e de dados. Geralmente, essas mensagens são alternadas com as mensagens de status Pronto ou OK e permanecem até você tocar no botão Pronto . Algumas mensagens de advertência podem ser eliminadas. Se o menu Avisos elimináveis no menu Configurações de exibição for configurado com a opção Trabalho , o trabalho de impressão seguinte limpará as mensagens.
Mensagens de erro	<p>As mensagens de erro informam que alguma ação deve ser executada, como adicionar papel ou eliminar um atolamento.</p> <p>Algumas mensagens de erro são autocontínuáveis. Se o menu Eventos de continuação no menu Configurações de exibição estiver definido com a opção Continuação automática, o produto prosseguirá com sua operação normal após a exibição de uma mensagem de erro de continuação automática por 10 segundos.</p> <p>NOTA: Pressionar qualquer botão durante a mensagem de erro de continuação automática de 10 segundos cancela o recurso de continuação automática e a função do botão é executada. Por exemplo, pressionar o botão Parar  pausa a impressão e oferece a opção de cancelar o trabalho de impressão.</p>
Mensagens de erro crítico	As mensagens de erro crítico informam sobre a falha em um produto. É possível apagar algumas dessas mensagens desligando o produto e ligando-o novamente. Essas mensagens não são afetadas pela configuração Continuação automática . Se o erro crítico continuar, será necessário chamar a assistência técnica.

Mensagens do painel de controle

O produto fornece eficientes mensagens no painel de controle. Quando uma mensagem aparecer no painel de controle, siga as instruções na tela para resolver o problema. Se o produto exibir uma mensagem de “Erro” ou “Atenção” e se não houver etapas exibidas para solucionar o problema, desligue o produto e ligue-o em seguida. Entre em contato com o suporte HP se você continuar a ter problemas com o produto.

Para obter informações adicionais sobre os avisos exibidos na linha de status, pressione o botão **Aviso** .

Para obter informações adicionais sobre vários tópicos, toque no botão **Ajuda**  no canto superior direito da tela inicial.

O papel é alimentado de modo incorreto ou fica atolado

- [O produto não coleta papel](#)
- [O produto coleta várias folhas de papel](#)
- [Evitar congestionamentos de papel](#)
- [Eliminar atolamentos](#)

O produto não coleta papel

Se o produto não coletar papel da bandeja, experimente as soluções a seguir.

1. Abra o produto e remova as folhas atoladas.
2. Coloque a bandeja com o tamanho de papel correto para seu trabalho.
3. Verifique se as guias de papel na bandeja estão ajustadas corretamente para o tamanho do papel. Ajuste as guias de forma que toquem a pilha de papel, sem dobrá-la.
4. Verifique no painel de controle se o produto está aguardando você confirmar um aviso para colocar o papel manualmente. Coloque papel e continue.

O produto coleta várias folhas de papel

Se o produto coletar várias folhas de papel da bandeja, experimente as soluções a seguir.

1. Remova a pilha de papel da bandeja, dobre-a, gire-a 180° e vire-a ao contrário. *Não folheie o papel.* Recoloque a pilha de papel na bandeja.
2. Use apenas papel que atenda às especificações da HP para esse produto.
3. Use um papel que não esteja enrugado, dobrado ou danificado. Se necessário, use papel de um pacote diferente.
4. Verifique se a bandeja não está cheia demais. Se estiver, remova toda a pilha de papel da bandeja, endireite a pilha e recoloque algumas folhas na bandeja.
5. Verifique se as guias de papel na bandeja estão ajustadas corretamente para o tamanho do papel. Ajuste as guias de forma que toquem a pilha de papel, sem dobrá-la.

Evitar congestionamentos de papel

Para reduzir o número de congestionamentos de papel, experimente as soluções a seguir.

1. Use apenas papel que atenda às especificações da HP para esse produto.
2. Use um papel que não esteja enrugado, dobrado ou danificado. Se necessário, use papel de um pacote diferente.
3. Não use papel que já foi empregado em cópia ou impressão.

4. Verifique se a bandeja não está cheia demais. Se estiver, remova toda a pilha de papel da bandeja, endireite a pilha e recoloca algumas folhas na bandeja.
5. Verifique se as guias de papel na bandeja estão ajustadas corretamente para o tamanho do papel. Ajuste as guias de forma que toquem a pilha de papel, sem dobrá-la.
6. Verifique se a bandeja está totalmente inserida no produto.
7. Se estiver imprimindo papel de alta gramatura, com relevo ou perfurado, use o recurso de alimentação manual e coloque uma folha de cada vez.

Eliminar atolamentos

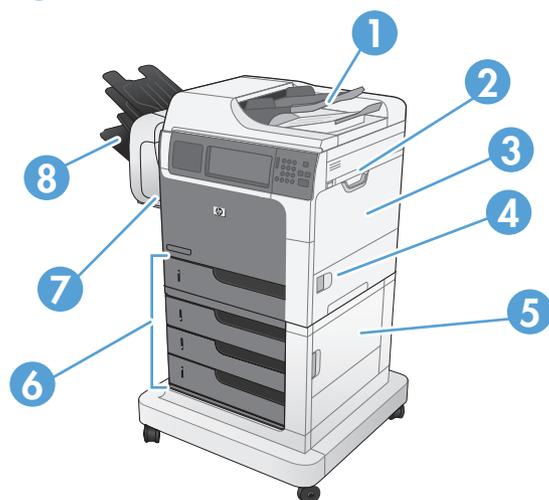
Locais de atolamento

Utilize essa ilustração para identificar os locais de atolamentos. Além disso, as instruções são exibidas no painel de controle para direcioná-lo ao local do papel atolado e mostrar como removê-lo.

 **NOTA:** Todas as áreas do produto que precisam ser abertas para a eliminação de atolamentos têm alças verdes ou etiquetas verdes.

 **AVISO!** Para evitar choque elétrico, remova cordões, pulseiras ou outros itens metálicos antes de tocar no interior do produto.

Figura 13-1 Locais de atolamento

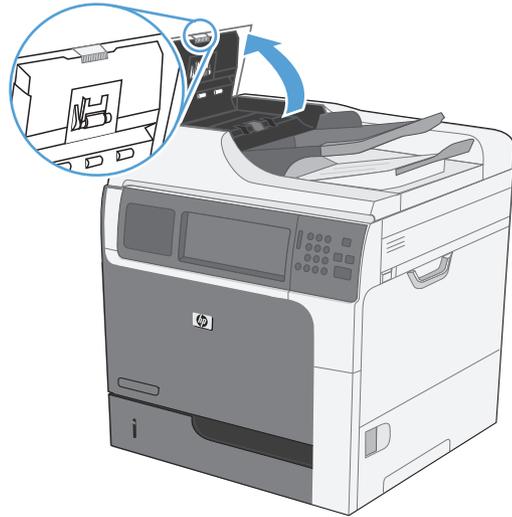


1	Alimentador de documentos
2	Área da tampa superior
3	Área da Bandeja 1
4	Porta direita
5	Porta inferior direita
6	Bandeja 2 e Bandejas opcionais 3, 4 e 5:
	NOTA: No caso do alimentador para 1 x 500 folhas, use esta porta para acessar a Bandeja 3. No caso do alimentador para 3 x 500 folhas, use esta porta para acessar as Bandejas 3, 4 e 5.

7	Porta para grampeador (para modelos com grampeador/empilhador)
8	Compartimentos de saída (para modelos com grampeador/empilhador)

Eliminação dos atolamentos no alimentador de documentos

1. Abra a tampa do alimentador de documentos.



2. Levante a tampa de acesso à obstrução e remova qualquer papel atolado.

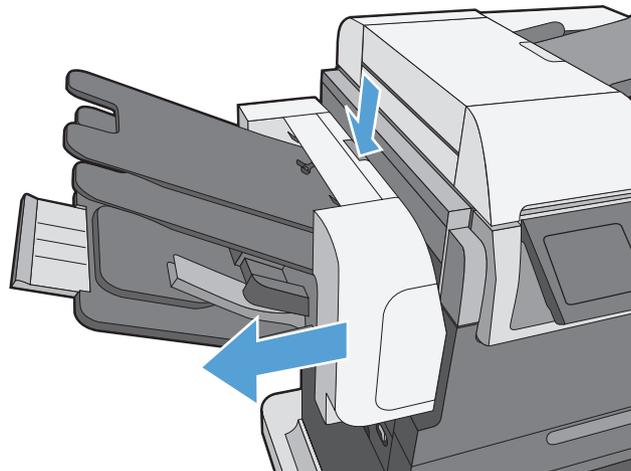


3. Feche a tampa do alimentador de documentos.

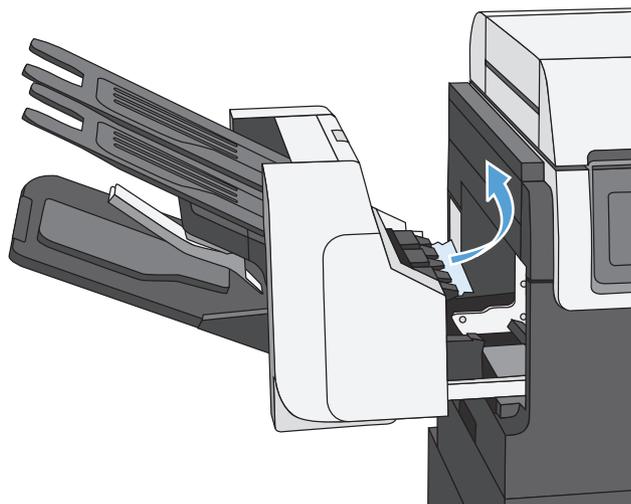


Eliminar os congestionamentos de papel no grampeador (para modelos com grampeador/empilhador)

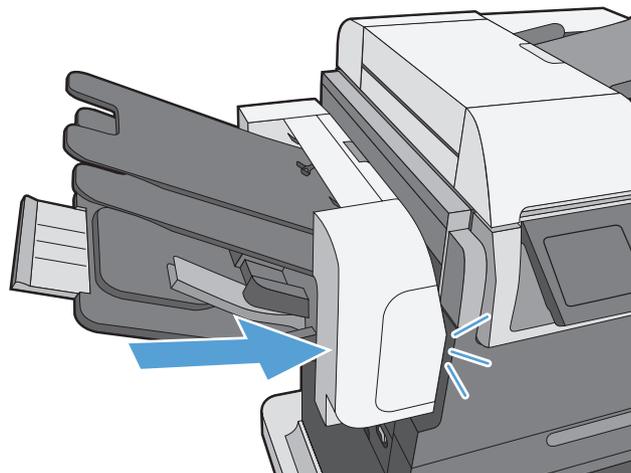
1. Pressione a trava de liberação e, em seguida, deslize o grampeador/empilhador para fora do produto.



2. Se o papel congestionado estiver visível, puxe-o para fora.

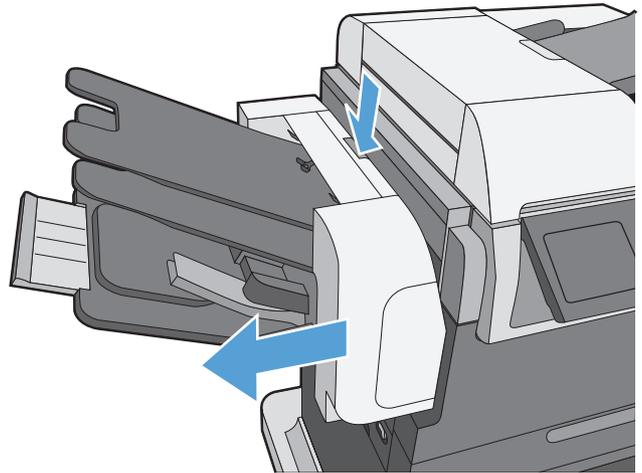


3. Deslize o grampeador/empilhador na direção do produto até encaixar na posição.

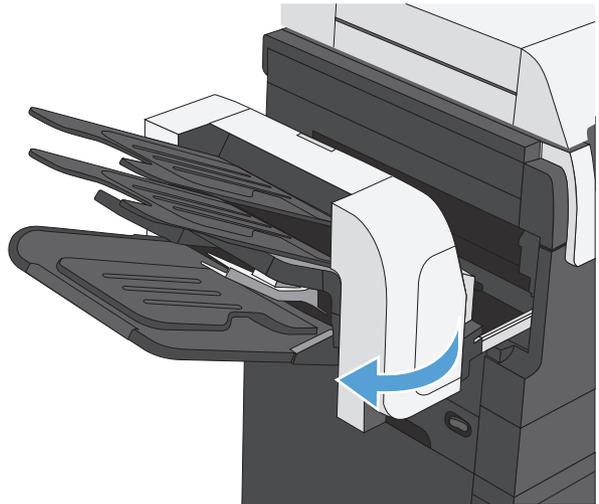


Eliminar os congestionamentos de grampo (para modelos com grampeador/empilhador)

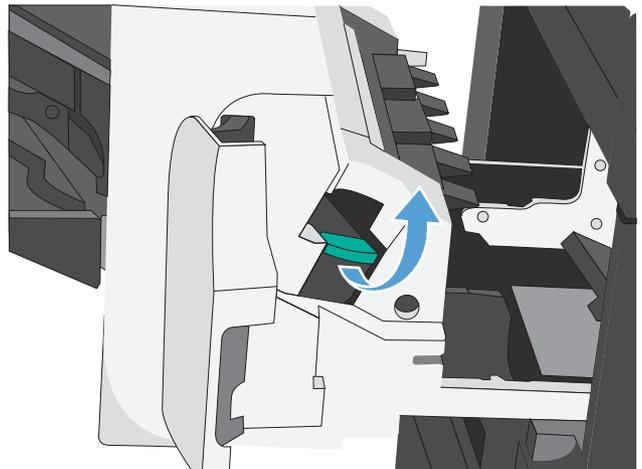
1. Pressione a trava de liberação e, em seguida, deslize o grampeador/empilhador para fora do produto.



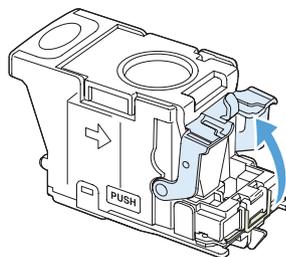
2. Abra a porta do cartucho de grampos.



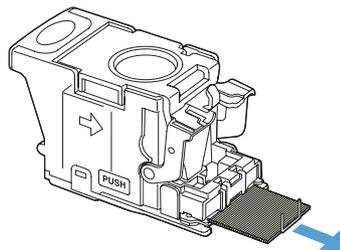
3. Levante a alça verde do cartucho de grampos e puxe o cartucho para fora do grampeador para removê-lo.



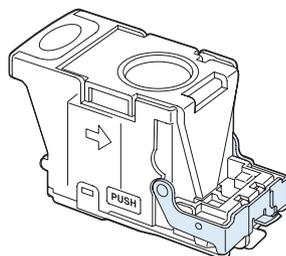
4. Levante a pequena alavanca na parte traseira do cartucho de grampos.



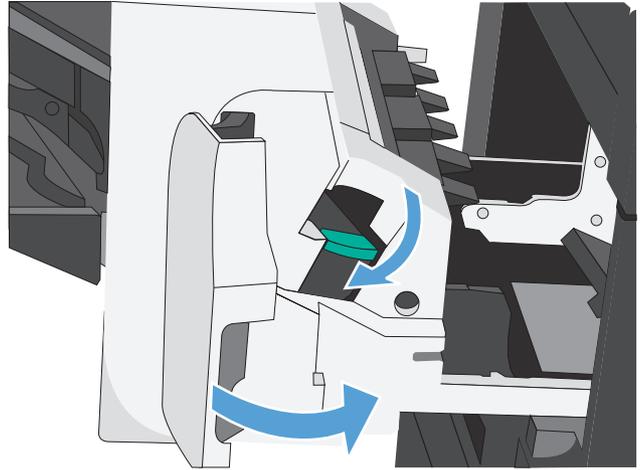
5. Remova os grampos presos.



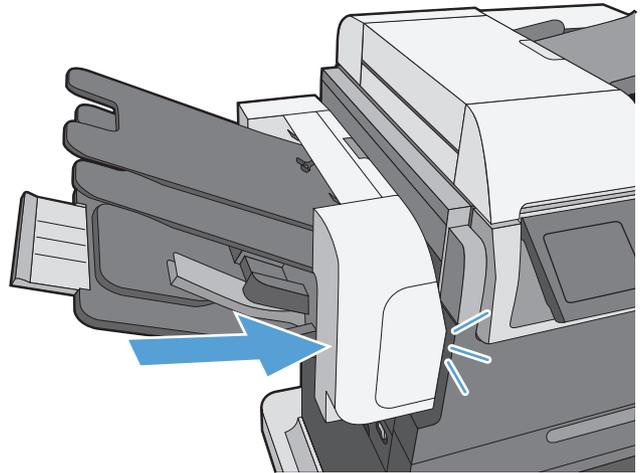
6. Feche a alavanca na parte traseira do cartucho de grampos. Verifique se ela se encaixa no lugar.



7. Insira o cartucho de grampos no grampeador e empurre a alavanca verde para baixo até ela travar no lugar. Em seguida, feche a porta do cartucho de grampos.

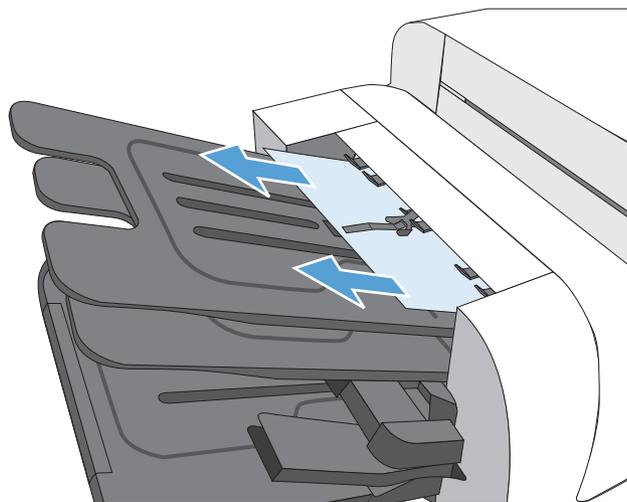


8. Deslize o grampeador/empilhador na direção do produto até encaixar na posição.



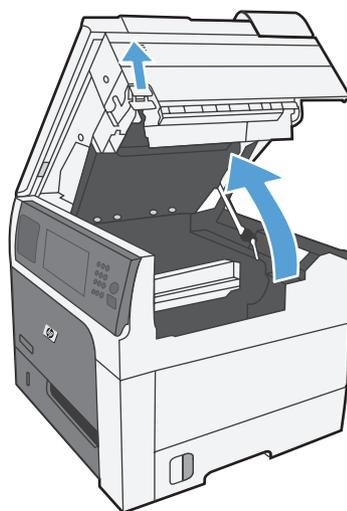
Eliminar atolamentos na área do compartimento de saída

1. Se o papel estiver visível no compartimento de saída, puxe-o pela borda superior e remova-o.

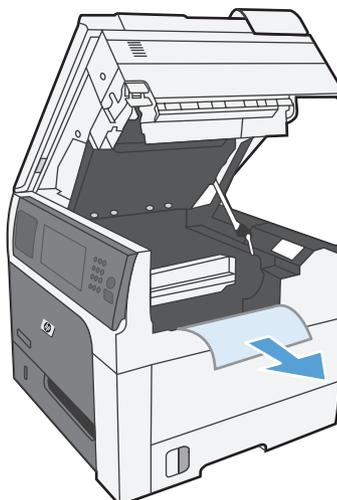


Eliminar congestionamentos sob a tampa superior

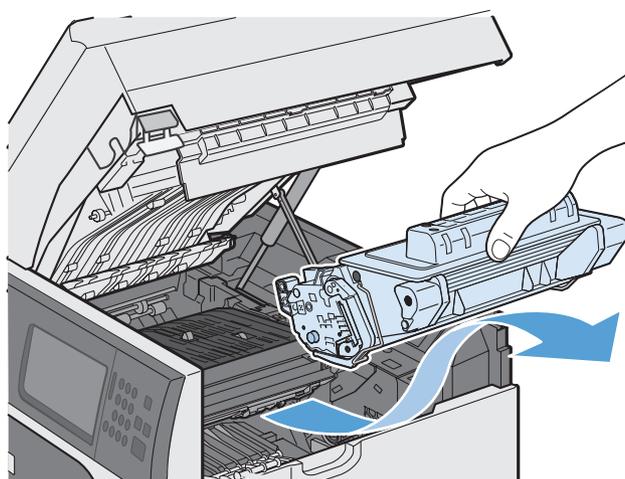
1. Puxe a alavanca de liberação da tampa superior para abrir a tampa.



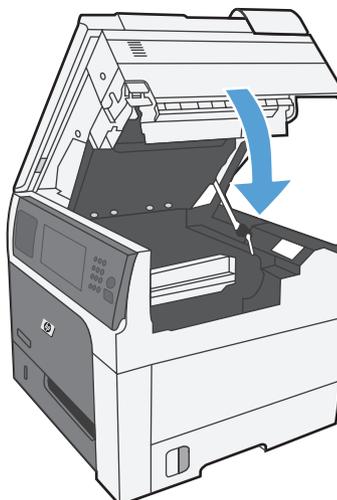
2. Remova as folhas congestionadas que estiverem visíveis na área do cartucho de impressão.



3. Se nenhum papel congestionado estiver visível, remova o cartucho de impressão e retire o papel congestionado no trajeto do papel.



4. Reinstale o cartucho de impressão e feche a tampa superior.



Eliminar atolamentos na porta da direita

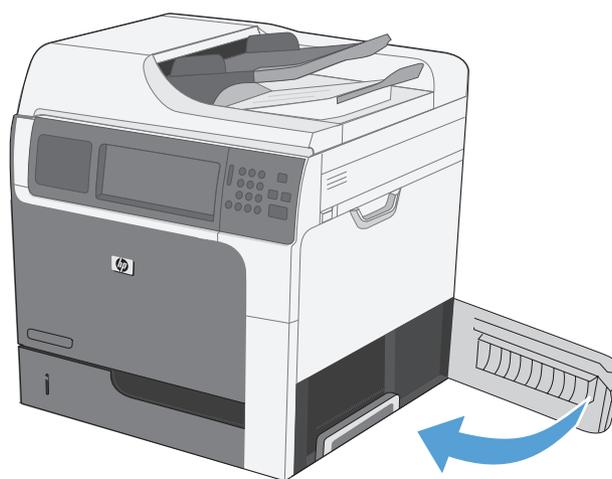
1. Abra a porta direita.



2. Puxe com cuidado o papel para fora da área de recolhimento.



3. Feche a porta direita.

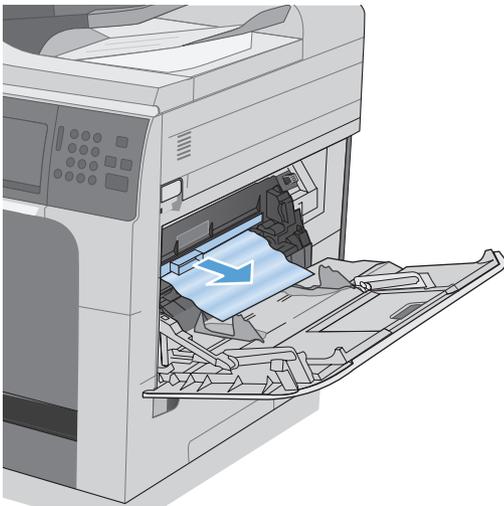


Eliminar atolamentos na Bandeja 1

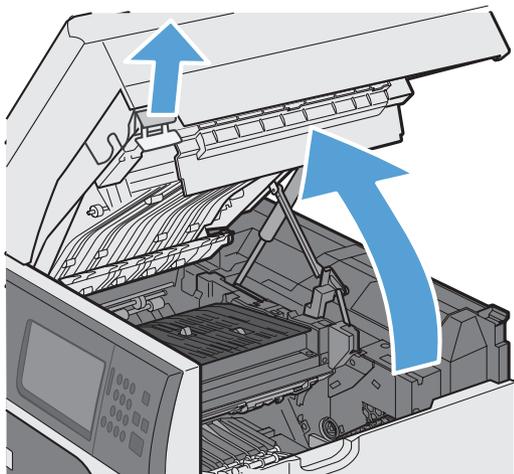
1. Elimine o congestionamento puxando cuidadosamente o papel para fora. Toque no botão **OK** para apagar a mensagem.



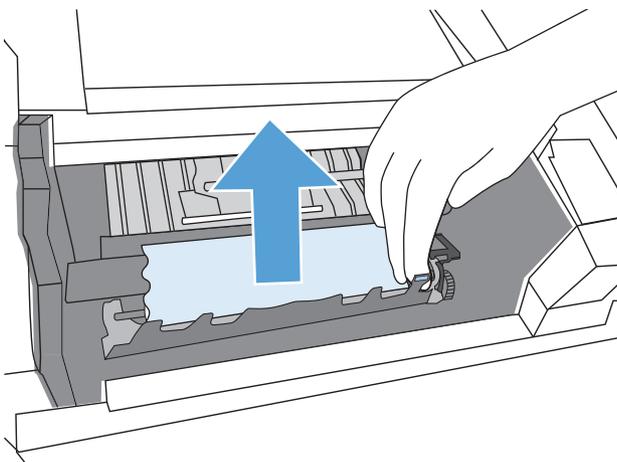
2. Se não conseguir retirar o papel, remova o protetor plástico preto.



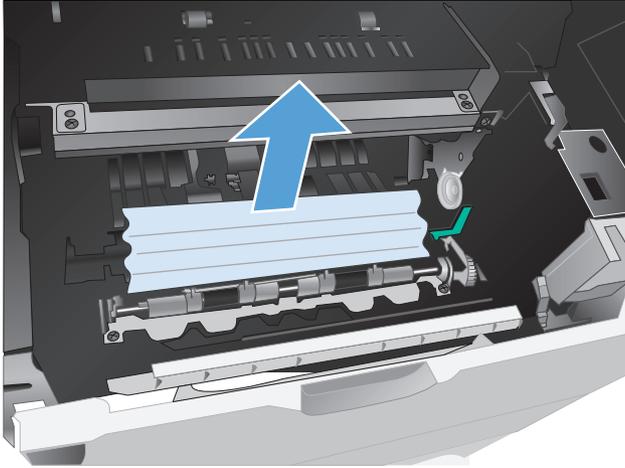
3. Puxe a alavanca de liberação da tampa para abrir a tampa e remova o cartucho de impressão.



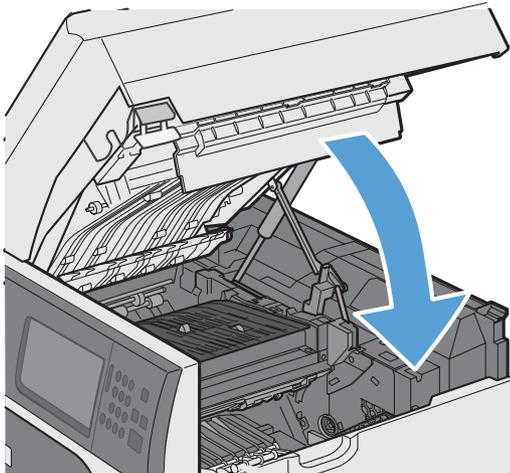
4. Na frente o rolo de registro, levante a pequena guia verde para erguer o protetor plástico do rolo, depois puxe o papel congestionado para fora.



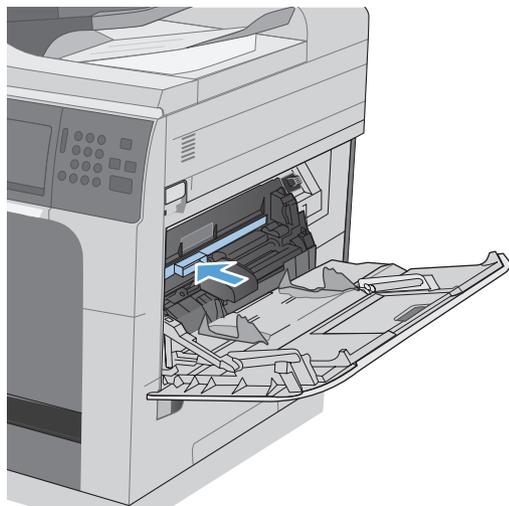
5. Na traseira do rolo, use a guia verde maior para levantar o protetor metálico, depois puxe o papel congestionado para fora. Toque no botão **OK** para apagar a mensagem.



6. Abaixee o protetor, reinstale o cartucho de impressão e feche a tampa superior.



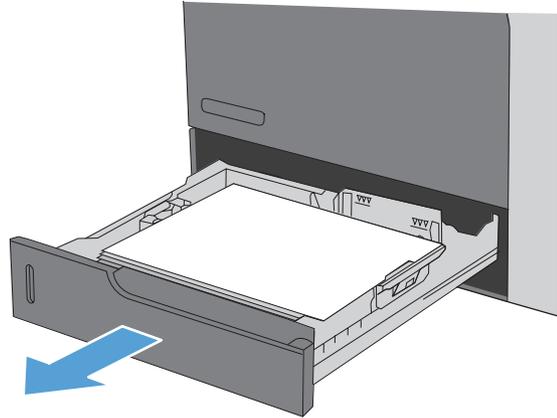
7. Reinstale o protetor plástico preto.



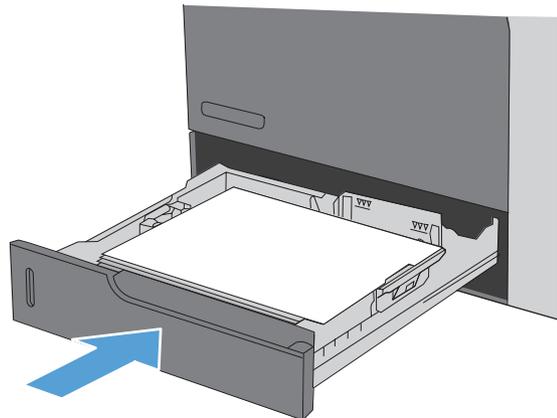
Elimine os congestionamentos nas Bandejas 2, 3, 4 ou 5

⚠ CUIDADO: Abrir uma bandeja quando o papel atola pode rasgar o papel e deixar pedaços na bandeja, o que pode provocar outro atolamento. Verifique se eliminou todos os atolamentos antes de abrir a bandeja.

1. Abra a bandeja e certifique-se de que o papel está empilhado corretamente. Remova qualquer folha de papel atolada ou danificada. Para acessar o papel preso a partir da cavidade da bandeja, remova a bandeja do produto.

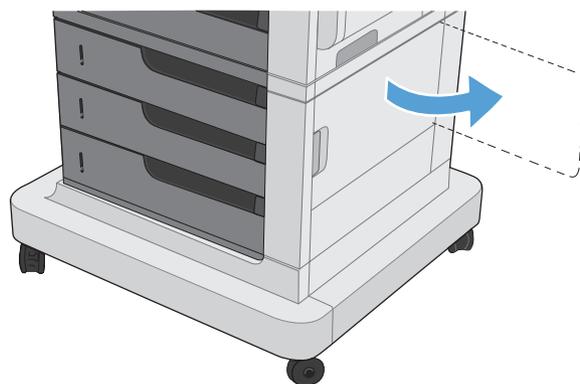


2. Feche a bandeja.

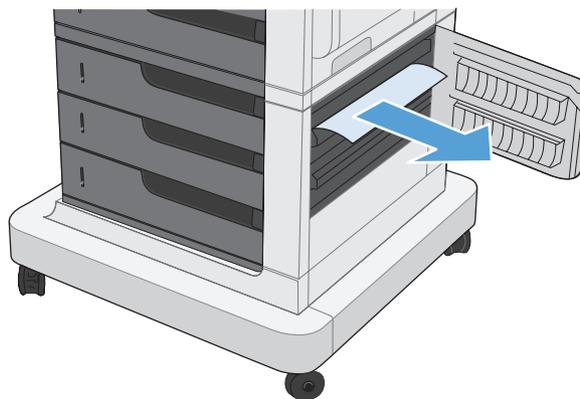


Eliminar congestionamentos na porta inferior direita (Bandejas 3, 4 ou 5)

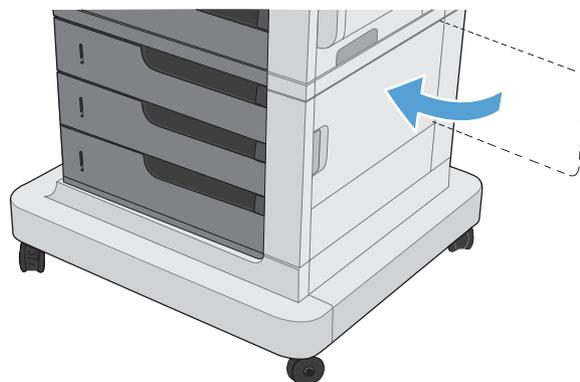
1. Abra a porta direita inferior.



2. Se o papel estiver visível, puxe gentilmente para cima ou para baixo o papel atolado para removê-lo.



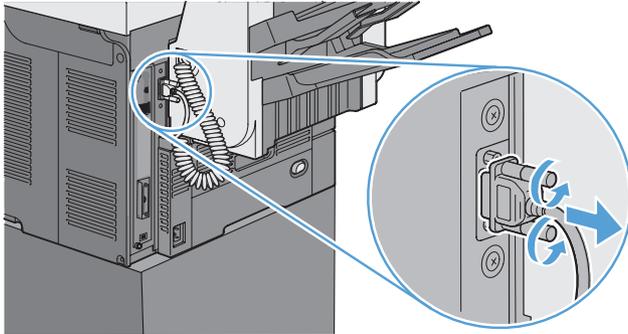
3. Feche a porta direita inferior.



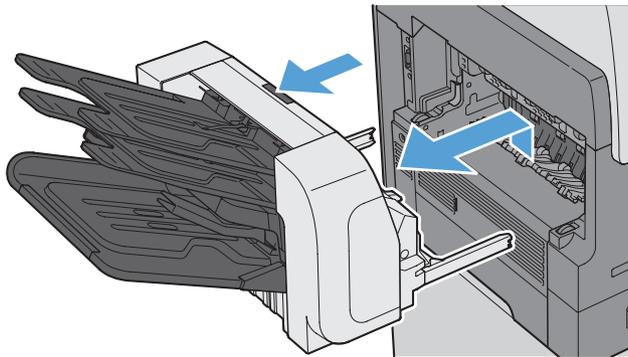
Limpar atolamentos no fusor

⚠ CUIDADO: O fusor pode estar quente. Desligue o produto e espere o fusor esfriar.

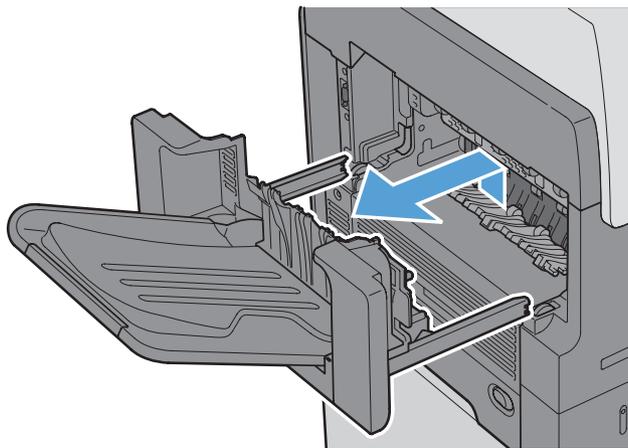
- 1. Modelos com grampeador/empilhador:** Desconecte o conector da caixa de correio do grampeador.



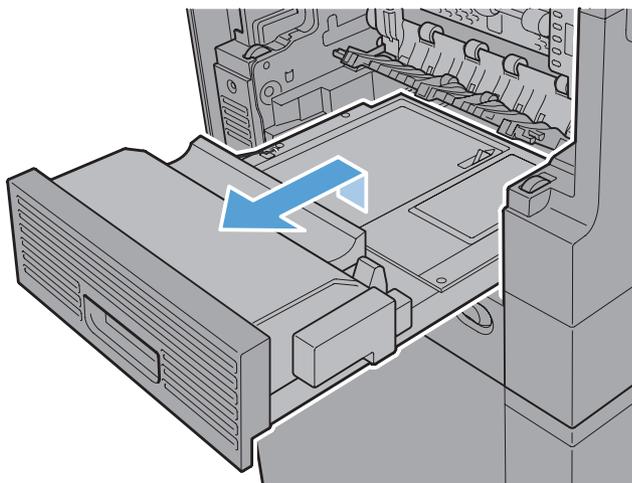
- 2. Modelos com grampeador/empilhador:** Libere a trava do grampeador/empilhador e deslize o grampeador/empilhador para fora do produto para removê-lo.



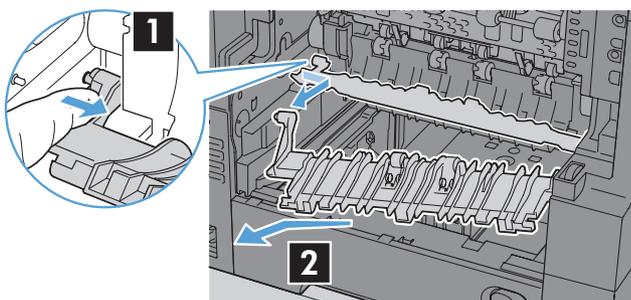
- 3. Todos os outros modelos:** Deslize o compartimento de saída para fora do produto para removê-lo.



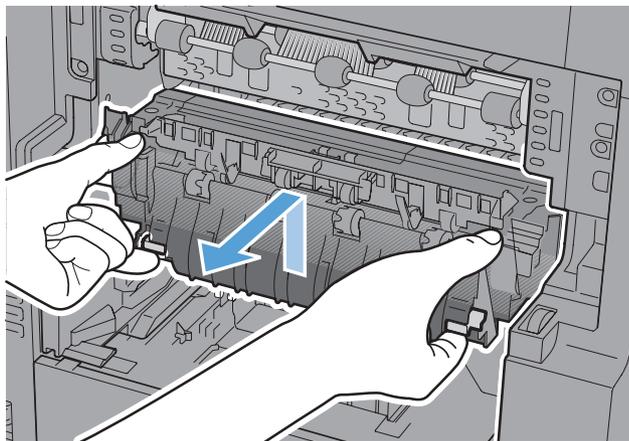
4. Deslize o duplexador para fora do produto para removê-lo.



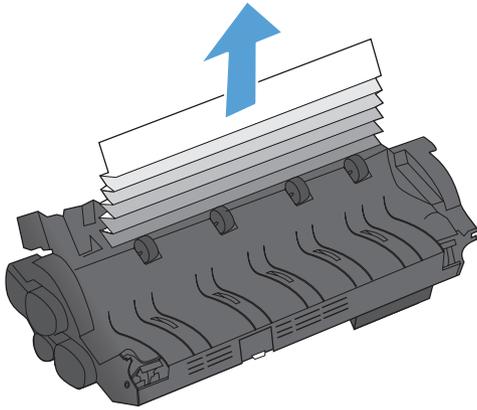
5. Flexione cuidadosamente o lado esquerdo da guia de entrada do fusor para liberá-lo e gire a guia para fora do produto para removê-la.



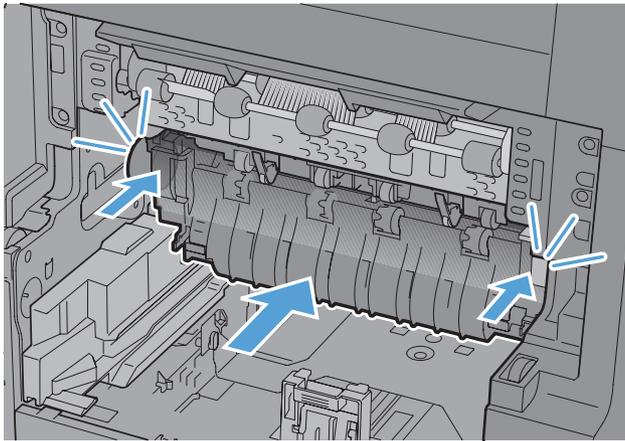
6. Pressione as duas guias azuis no fusor para liberá-lo, levante-o de leve e puxe-o para fora do produto para removê-lo.



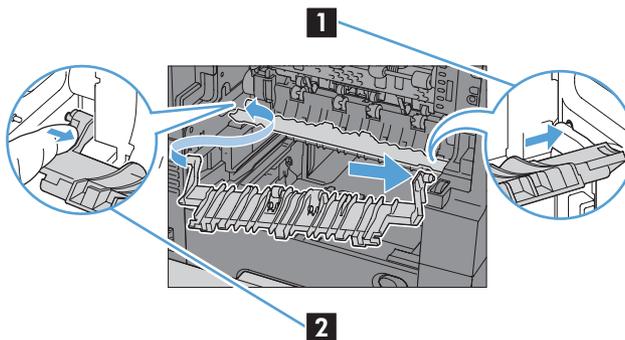
7. Elimine o congestionamento puxando cuidadosamente o papel para fora.



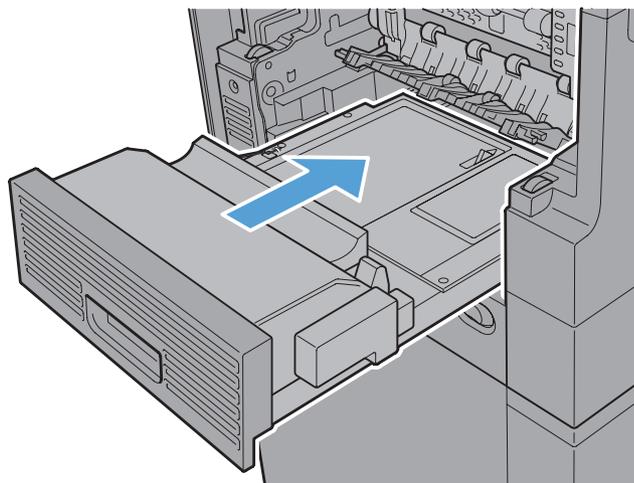
8. Empurre o fusor para dentro do produto até ele encaixar na posição.



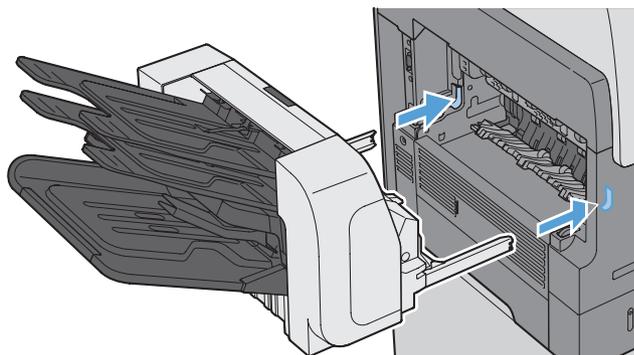
9. Insira o lado direito da guia de entrada do fusor no produto, flexione o lado esquerdo cuidadosamente da guia e empurre-a de volta para o produto até que os pinos da guia se encaixem nos furos do chassi do produto.



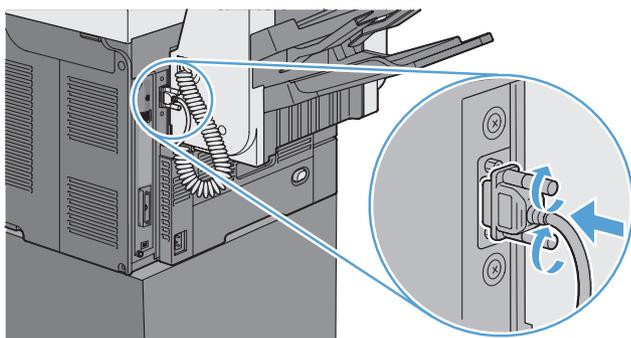
10. Deslize o duplexador para dentro do produto para instalá-lo.



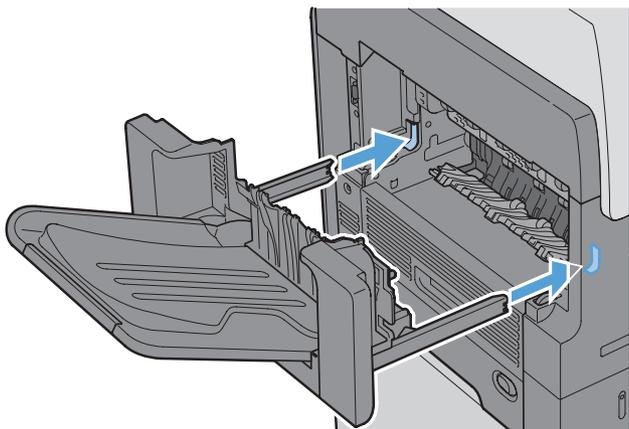
11. Modelos com grampeador/empilhador: Para instalar o grampeador/empilhador, deslize-o na direção do produto até travar na posição.



12. Modelos com grampeador/empilhador: Reconecte o conector do grampeador/empilhador.

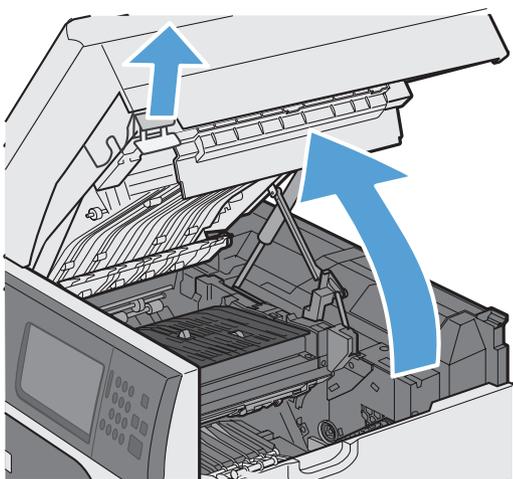


- 13. Todos os outros modelos:** Para instalar o compartimento de saída, deslize-o na direção do produto.

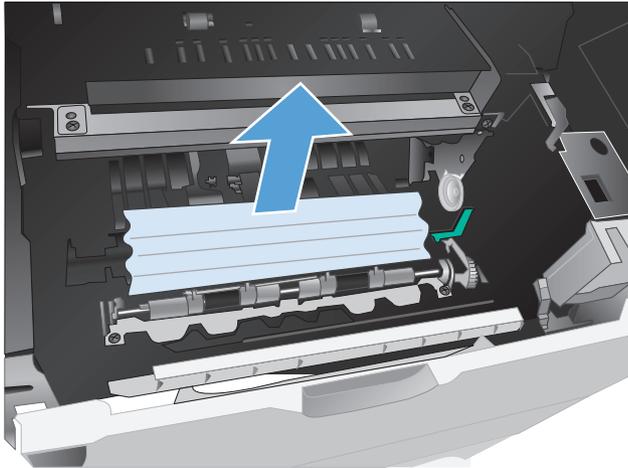


Eliminar congestionamentos na área de registro

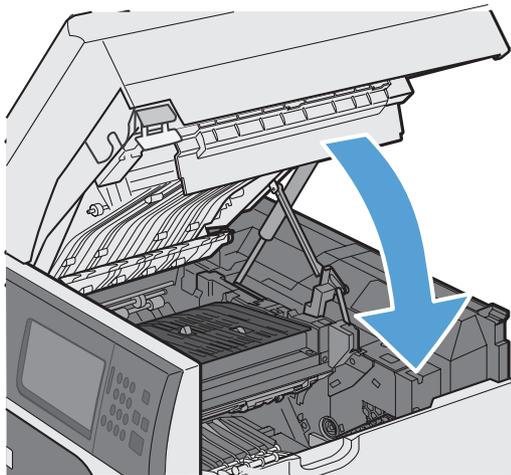
1. Puxe a alavanca de liberação da tampa para abrir a tampa e remova o cartucho de impressão.



2. Se o papel congestionado estiver visível sob o protetor de registro, use a alavanca verde para levantar o protetor e elimine o congestionamento puxando o papel gentilmente para fora.



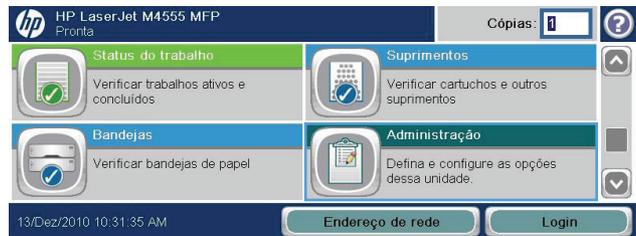
3. Abaixar o protetor, reinstalar o cartucho de impressão e fechar a tampa superior.



Alterar a recuperação de atolamentos

Este produto oferece um recurso de recuperação de atolamentos que reimprime páginas que sofreram atolamento.

1. Na tela inicial, toque no botão [Administração](#).



2. Abra o menu [Configurações gerais](#) e, em seguida, o menu [Recuperação de atolamentos](#).
3. Selecione uma destas opções:
 - **Automático** — O produto tentará reimprimir as páginas que sofreram atolamento quando houver memória suficiente disponível. Esta é a configuração padrão.
 - **Desligado** — O produto não tentará reimprimir as páginas que sofreram atolamento. Como nenhuma memória é utilizada para armazenar as páginas mais recentes, o desempenho poderá ser máximo.

NOTA: Ao usar essa opção, no caso de o produto ficar sem papel e o trabalho estar sendo impresso em ambos os lados, algumas páginas poderão ser perdidas.
 - **Ligado** — O produto sempre reimprimirá as páginas que sofreram atolamento. Memória adicional é alocada para armazenar as últimas páginas impressas. Isso pode fazer com que o desempenho global seja reduzido.

Melhorar a qualidade da impressão

Você pode evitar a maioria dos problemas de qualidade de impressão seguindo estas diretrizes.

- Use a configuração correta de tipo de papel no driver da impressora.
- Use apenas papel que atenda às especificações da HP para esse produto.
- Limpe o produto conforme a necessidade.
- Substitua o cartucho quando atingir o fim de sua vida útil prevista e a qualidade da impressão não for mais aceitável.
- Use o driver de impressora mais adequado para suas necessidades de impressão.

Selecionar um tipo de papel

1. Abra o driver da impressora, clique no botão **Propriedades** ou **Preferências** e clique na guia **Papel/Qualidade**.
2. Selecione um tipo na lista suspensa **Type is** (O tipo é).
3. Clique no botão **OK**.

Usar papel que atenda às especificações da HP

Use papel diferente se estiver ocorrendo um destes problemas:

- A impressão está muito clara ou parece desbotada em algumas áreas.
- Manchas de toner presentes nas páginas impressas.
- O toner está borrando as páginas impressas.
- Os caracteres impressos não estão bem formados.
- As páginas impressas estão enroladas.

Sempre use um tipo e uma gramatura de papel aceitos pelo produto. Além disso, siga estas diretrizes ao selecionar o papel:

- Use papel de boa qualidade e sem cortes, rasgos, manchas, partículas soltas, poeira, rugas, lacunas e bordas enroladas ou curvas.
- Use papel que não tenha sido usado para impressão anteriormente.
- Use papel desenvolvido para impressoras a laser. Não use papel destinado somente a impressoras jato de tinta.
- Não use papel excessivamente áspero. Usar papel mais liso geralmente resulta em melhor qualidade de impressão.

Imprimir uma página de limpeza

Imprima uma página de limpeza para remover a poeira e o excesso de toner do caminho do papel se estiver ocorrendo um destes problemas:

- Manchas de toner presentes nas páginas impressas.
- O toner está borrando as páginas impressas.
- Marcas repetidas aparecem nas páginas impressas.

Use o procedimento a seguir para imprimir uma página de limpeza.

1. Na tela inicial, toque no botão [Manutenção do dispositivo](#).
2. Abra os seguintes menus:
 - [Calibração/Limpeza](#)
 - [Página de limpeza](#)
3. Toque no botão [Imprimir](#) para imprimir a página.
4. O processo de limpeza poderá levar vários minutos. Quando ele for concluído, descarte a página impressa.

Defina o registro da imagem

Caso tenha problemas com o alinhamento do texto na página, use o menu [Configurar registro](#) para configurar o registro da imagem.

1. Na tela inicial, toque no botão [Administração](#).
2. Abra os seguintes menus:
 - a. [Configurações gerais](#)
 - b. [Qualidade de impressão](#)
 - c. [Registro de imagem](#)
 - d. [Ajustar Bandeja <X>](#)
3. Toque na configuração da [Imprimir página de teste](#) e, em seguida, no botão [OK](#).
4. Siga as instruções da página de teste para concluir o ajuste.

Verificar os cartuchos de impressão

Verifique os cartuchos de impressão e substitua-o, se necessário, se estiver ocorrendo um destes problemas:

- A impressão está muito clara ou parece desbotada em algumas áreas.
- As páginas impressas têm pequenas áreas não impressas.
- As páginas impressas têm manchas ou faixas.



NOTA: Se estiver utilizando uma configuração para imprimir cópias de rascunho ou EconoMode, a impressão poderá ter um aspecto desbotado. A HP não recomenda o uso da opção EconoMode em tempo integral. Se o EconoMode for usado continuamente, o suprimento de toner pode durar mais do que as partes mecânicas do cartucho de impressão. Se a qualidade da impressão começar a diminuir e não for mais satisfatória, avalie a possibilidade de substituir o cartucho de impressão.

Se precisar substituir o cartucho de impressão, imprima a página de status do suprimento para encontrar o número de peça do cartucho de impressão HP original correto.

Tipo de cartucho de impressão	Etapas para solucionar o problema
Cartucho de impressão recarregado ou recondicionado	A Hewlett-Packard Company não pode recomendar o uso de suprimentos de outros fabricantes, novos ou recondicionados. A HP não pode influenciar no projeto ou controlar a qualidade de produtos que não fabrica. Se estiver utilizando um cartucho de impressão que tenha sido recarregado ou remanufaturado e não estiver satisfeito com a qualidade de impressão, substitua o cartucho por um cartucho HP original.
Cartucho de impressão HP original	<ol style="list-style-type: none">1. O painel de controle do produto ou a página de status do produto indicam o status Muito baixo quando o cartucho de impressão atinge o fim de sua vida útil estimada. Substitua o cartucho se a qualidade da impressão não for mais aceitável.2. Inspeção visualmente se há algum dano no cartucho de impressão. Consulte as instruções a seguir. Substitua o cartucho de impressão se necessário.3. Se as páginas impressas tiverem marcas que se repetem várias vezes na mesma distância, imprima uma página de limpeza. Se isso não resolver o problema, use as informações de defeitos repetitivos deste documento para identificar a causa do problema.

Usar o driver de impressora mais adequado para suas necessidades de impressão

Você talvez precise usar um driver de impressora diferente se a página impressa tiver linhas inesperadas em gráficos, se algum texto ou gráfico estiver faltando, se a formatação estiver incorreta ou as fontes forem substituídas.

Driver HP PCL 6

- Fornecido como driver padrão no CD de instalação do software. Esse driver é instalado automaticamente, a menos que você tenha feito download da Web de um outro drive.
- Recomendado para todos os ambientes Windows
- Fornece a melhor velocidade, qualidade de impressão e suporte a recursos do produto para a maioria dos usuários
- Desenvolvido para associar-se à Interface gráfica de dispositivo (GDI) do Windows para uma melhor velocidade em ambientes Windows
- Pode não ser totalmente compatível com programas de software personalizados e de terceiros baseados em PCL 5

Driver HP UPD PS

- Recomendado para impressão com programas de software Adobe® ou com outros programas de software que utilizam muitos gráficos
- Fornece suporte para impressão a partir de necessidades de emulação de postscript ou suporte a fonte flash postscript

Driver HP UPD PCL 5

- Recomendado para impressões gerais de escritório em ambientes Windows
- Compatível com versões PCL anteriores e com produtos HP LaserJet mais antigos
- A melhor opção para impressão a partir de programas de software personalizados ou de terceiros
- A melhor opção na operação com ambientes mistos, que requerem que o produto seja definido para PCL 5 (UNIX, Linux, mainframe)
- Desenvolvido para uso em ambientes Windows corporativos com o objetivo de fornecer um único driver para ser utilizado com vários modelos de impressora
- Preferencial na impressão em vários modelos de impressora a partir de um computador Windows móvel

Driver HP UPD PCL 6

- Recomendável para impressão em todos os ambientes Windows
 - Propicia no geral a melhor velocidade, qualidade de impressão e suporte a recursos de impressoras para a maioria dos usuários
 - Desenvolvida para uso em linha com a Graphic Device Interface (GDI) do Windows para a melhor velocidade em ambientes Windows
 - Talvez ele não seja totalmente compatível com soluções personalizadas e de terceiros baseadas no PCL
-

Faça download de drivers de impressora adicionais neste site: www.hp.com/support/ljm4555mfp_software.

Melhorar a qualidade de impressão das cópias

Se houver problemas de qualidade de impressão em documentos copiados, analise as soluções para documentos impressos listadas anteriormente neste documento. Entretanto, alguns problemas de qualidade de impressão ocorrem apenas em documentos copiados.

- Se as cópias feitas utilizando o alimentador de documentos apresentarem manchas, limpe a pequena tira de vidro no lado esquerdo do conjunto do scanner.
- Se as cópias feitas utilizando o vidro do scanner apresentarem pontos ou outras falhas, limpe o vidro do scanner e o suporte branco de plástico.



1. Use o interruptor para desligar o produto e tire o cabo de força da tomada.
2. Abra a tampa do scanner.
3. Limpe o vidro do scanner e o suporte plástico branco com um pano macio ou uma esponja umedecida com limpavidros não abrasivo.

⚠ CUIDADO: Não use abrasivos, acetona, benzina, amônia, álcool etílico, ou tetracloreto de carbono em qualquer parte do produto, pois podem danificá-lo. Não coloque líquidos diretamente sobre o vidro ou o carretel. Eles podem vazar e danificar o produto.

4. Seque o vidro e o suporte plástico branco com um pano de camurça ou uma esponja de celulose para evitar marcas.
5. Conecte o produto à tomada e use o interruptor para ligá-lo.

O produto não imprime ou imprime lentamente

O produto não imprime

Se o produto não imprimir, experimente as soluções a seguir.

1. Verifique se o produto está ligado e se o painel de controle indica que ele está pronto.
 - Se o painel de controle não indicar que o produto está pronto, desligue e ligue o produto.
 - Se o painel de controle indicar que o produto está pronto, tente enviar o trabalho novamente.
2. Se o painel de controle indicar que o produto tem um erro, resolva o erro e tente enviar o trabalho novamente.
3. Verifique se todos os cabos estão conectados corretamente. Se o produto estiver conectado a uma rede, verifique os seguintes itens:
 - Verifique a luz que está próxima à conexão de rede no produto. Se a rede estiver ativa, a luz estará verde.
 - Verifique se você está usando um cabo de rede e não um cabo de telefone para conexão com a rede.
 - Verifique se o roteador, hub ou switch de rede está ligado e funcionando corretamente.
4. Instale o software HP a partir do CD fornecido com o produto. Usar drivers de impressora genéricos pode causar atrasos na eliminação dos trabalhos da fila de impressão.
5. Na lista de impressoras no seu computador, clique com o botão direito do mouse no nome desse produto, clique em **Propriedades** e abra a guia **Portas**.
 - Se estiver usando um cabo de rede para conexão com a rede, verifique se o nome da impressora listado na guia **Portas** corresponde ao nome do produto na página de configuração.
 - Se estiver usando um cabo USB e conectando-se a uma rede sem fio, verifique se está marcada a caixa ao lado de **Porta de impressora virtual para USB**.
6. Se estiver usando um sistema de firewall pessoal no computador, ele talvez esteja bloqueando a comunicação com o produto. Tente desativar o firewall temporariamente para ver se ele é a causa do problema.
7. Se o computador ou o produto estiver conectado a uma rede sem fio, interferência ou qualidade de sinal insatisfatória pode atrasar os trabalhos de impressão.

○ produto imprime lentamente

Se o produto imprimir lentamente, experimente as soluções a seguir.

1. Verifique se o computador satisfaz as especificações mínimas desse produto. Para obter uma lista de especificações, acesse este site: www.hp.com/support/ljm4555mfp.
2. Ao configurar o produto para imprimir em alguns tipos de papel, como papel de alta gramatura, o papel imprime mais lentamente para poder fundir o toner no papel de modo correto. Se a configuração do tipo de papel não estiver correta para o tipo de papel que está sendo usado, altere a configuração para o tipo de papel correto.
3. Se o computador estiver conectado a uma rede sem fio, as interferências ou a baixa qualidade do sinal podem atrasar os trabalhos de impressão.

Solução de problemas de impressão independente via USB

- [O menu Abrir a partir de USB não abre quando você insere o acessório USB](#)
- [O arquivo não imprime a partir do acessório de armazenamento USB](#)
- [O arquivo que você deseja imprimir não está listado no menu Abrir a partir de USB](#)

O menu Abrir a partir de USB não abre quando você insere o acessório USB

1. Talvez você esteja utilizando um acessório de armazenamento USB ou um sistema de arquivos não suportado pelo produto. Salve os arquivos em um acessório de armazenamento USB padrão que utiliza sistemas de arquivo FAT (File Allocation Table). O produto oferece suporte a acessórios de armazenamento USB FAT12, FAT16 e FAT32.
2. Se houver outro menu aberto, feche-o e insira novamente o acessório de armazenamento USB.
3. O acessório de armazenamento USB pode ter muitas partições. (Alguns fabricantes de acessórios de armazenamento USB instalam software no acessório que cria partições, semelhantes a um CD.) Formate novamente o acessório de armazenamento USB para remover as partições ou utilize um acessório diferente.
4. O acessório de armazenamento USB pode requerer mais potência do que o produto pode fornecer.
 - a. Remova o acessório de armazenamento USB.
 - b. Desligue o produto e ligue-o novamente.
 - c. Use um acessório de armazenamento USB que possua sua própria fonte de alimentação ou exija menos energia.
5. O acessório de armazenamento USB pode não estar funcionando corretamente.
 - a. Remova o acessório de armazenamento USB.
 - b. Desligue o produto e ligue-o novamente.
 - c. Tente imprimir a partir de outro acessório de armazenamento USB.

O arquivo não imprime a partir do acessório de armazenamento USB

1. Verifique se há papel carregado na bandeja.
2. Verifique se há mensagens no painel de controle. Se houver papel atolado no produto, elimine o atolamento.

O arquivo que você deseja imprimir não está listado no menu Abrir a partir de USB

1. É possível que você esteja tentando imprimir um tipo de arquivo que o recurso de impressão USB não suporta. O produto suporta arquivos do tipo .pdf, .prn, .pcl, .ps e .cht.
2. Talvez haja arquivos além do limite em uma única pasta no acessório de armazenamento USB. Reduza o número de arquivos na pasta, movendo-os para subpastas.
3. Talvez você esteja utilizando um conjunto de caracteres no nome do arquivo não suportado pelo produto. Neste caso, o produto substituirá os nomes dos arquivos por caracteres de um conjunto diferente. Renomeie os arquivos utilizando caracteres ASCII.

Solucionar problemas de conectividade

Resolver problemas de conexão direta

Se você tiver conectado o produto diretamente ao computador, verifique o cabo.

- Verifique se o cabo está conectado ao computador e ao produto.
- Verifique se o cabo não tem comprimento superior a 5 m. Tente usar um cabo menor.
- Verifique se o cabo está funcionando corretamente conectando-o a outro produto. Substitua o cabo se for necessário.

Resolver problemas de rede

Verifique os itens a seguir para ver se o produto está se comunicando com a rede. Antes de começar, imprima uma página de configuração no painel de controle do produto e localize o endereço IP do produto que está listado nessa página.

- [Conexão física incorreta](#)
- [O computador está usando o endereço IP incorreto para o produto](#)
- [O computador não consegue estabelecer comunicação com o produto](#)
- [O produto está usando o link e as configurações duplex incorretos para a rede](#)
- [Novos programas de software podem estar causando problemas de compatibilidade](#)
- [O computador ou a estação de trabalho talvez esteja configurado incorretamente](#)
- [O produto foi desabilitado ou outras configurações de rede estão incorretas](#)

Conexão física incorreta

1. Verifique se o produto está conectado à porta de rede correta por um cabo de comprimento correto.
2. Verifique se os cabos estão conectados firmemente.
3. Observe a conexão da porta de rede na parte de trás do produto e verifique se a luz de atividade âmbar e a luz de status do link estão acesas.
4. Se o problema continuar, tente um cabo ou portas diferentes do hub.

O computador está usando o endereço IP incorreto para o produto

1. Abra as propriedades da impressora e clique na guia **Portas**. Verifique se endereço IP atual do produto está selecionado. O endereço IP do produto está relacionado na página de configuração do produto.
2. Se você instalou o produto usando a porta TCP/IP padrão da HP, selecione a caixa **Sempre imprimir nesta impressora, mesmo que seu endereço IP seja alterado**.

3. Se você instalou o produto usando uma porta TCP/IP padrão da Microsoft, use o nome do host em vez do endereço IP.
4. Se o endereço de IP estiver correto, exclua o produto e adicione-o novamente.

O computador não consegue estabelecer comunicação com o produto

1. Teste a comunicação de rede executando o ping da rede.
 - a. Abra um prompt de linha de comando no seu computador. Para o Windows, clique em **Iniciar, Executar** e digite cmd.
 - b. Digite ping seguido pelo endereço IP do produto.
 - c. Se a janela exibir tempos de trajeto, a rede estará funcionando.
2. Se houver falha no comando ping, verifique se os hubs da rede estão ligados e, em seguida, se as configurações de rede, o produto e o computador estão todos configurados para a mesma rede.

O produto está usando o link e as configurações duplex incorretos para a rede

A Hewlett-Packard recomenda que essas configurações sejam deixadas no modo automático (a configuração padrão). Se essas configurações forem alteradas, você também deverá alterá-las para a rede.

Novos programas de software podem estar causando problemas de compatibilidade

Verifique se os novos programas de software foram instalados corretamente e se estão utilizando o driver correto da impressora.

O computador ou a estação de trabalho talvez esteja configurado incorretamente

1. Verifique os drivers da rede, os drivers da impressora e o redirecionamento da rede.
2. Verifique se o sistema operacional está configurado corretamente.

O produto foi desabilitado ou outras configurações de rede estão incorretas

1. Analise a página de configuração para verificar o status do protocolo de rede. Habilite-o se necessário.
2. Reconfigure as configurações de rede, se necessário.

Resolva problemas de software do produto no Windows

Problema	Soluções
O driver de impressora do produto não está visível na pasta Impressora	<p>Reinstale o software do produto.</p> <p>NOTA: Feche todos os aplicativos em execução. Para fechar um aplicativo com um ícone na bandeja do sistema, clique com o botão direito do mouse e selecione Fechar ou Desativar.</p> <p>Tente conectar o cabo USB em uma porta USB diferente do computador.</p>
Uma mensagem de erro foi exibida durante a instalação do software.	<p>Reinstale o software do produto.</p> <p>NOTA: Feche todos os aplicativos em execução. Para fechar um aplicativo com um ícone na barra de tarefas, clique com o botão direito do mouse e selecione Fechar ou Desativar.</p> <p>Verifique a quantidade de espaço livre na unidade na qual você está tentando instalar o software do produto. Se necessário, libere a quantidade possível de espaço na unidade e reinstale o software do produto.</p> <p>Se necessário, execute o Desfragmentador de disco e reinstale o software do produto.</p>
O produto está no modo Pronto, mas nada é impresso.	<p>Imprima uma página de configuração e verifique a funcionalidade do produto.</p> <p>Certifique-se de que todos os cabos estão conectados corretamente e dentro das especificações. Isso inclui os cabos USB e os cabos de força. Tente um novo cabo.</p> <p>Verifique se o endereço de IP da página do Jetdirect Incorporado corresponde ao endereço de IP da porta do software. Execute um dos seguintes procedimentos:</p> <p>Windows XP, Windows Server 2003, Windows Server 2008 e Windows Vista</p> <ol style="list-style-type: none">1. Clique em Iniciar.2. Clique em Configurações.3. Clique em Impressoras e aparelhos de fax (usando a exibição padrão do menu Iniciar) ou clique em Impressoras (usando a exibição clássica do menu Iniciar).4. Clique com o botão direito do mouse no ícone do driver do produto e depois selecione Propriedades.5. Clique na guia Portas e depois clique em Configurar porta.6. Verifique o endereço de IP e clique em OK ou Cancelar.7. Se os endereços de IP não forem idênticos, exclua o driver e reinstale o driver usando o endereço de IP correto.

Problema	Soluções
Windows 7	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="794 222 1018 249">1. Clique em Iniciar.<li data-bbox="794 279 1246 306">2. Clique em Dispositivos e impressoras.<li data-bbox="794 333 1430 390">3. Clique com o botão direito do mouse no ícone do driver do produto e depois selecione Propriedades da impressora.<li data-bbox="794 417 1369 474">4. Clique na guia Portas e depois clique em Configurar porta.<li data-bbox="794 501 1385 529">5. Verifique o endereço de IP e clique em OK ou Cancelar.<li data-bbox="794 556 1409 613">6. Se os endereços de IP não forem idênticos, exclua o driver e reinstale o driver usando o endereço de IP correto.

Resolva problemas de software do produto no Mac

- [O driver da impressora não aparece na lista Impressão e fax](#)
- [O nome do produto não aparece na lista de produtos em Impressão e fax](#)
- [O driver da impressora não configura automaticamente o produto selecionado na lista Impressão e fax](#)
- [Um trabalho de impressão não foi enviado ao produto desejado](#)
- [Quando conectado através de um cabo USB, o produto não aparece na lista Impressão e fax depois que o driver é selecionado](#)
- [Você está usando um driver de impressora genérico ao utilizar uma conexão USB](#)

O driver da impressora não aparece na lista Impressão e fax

1. Certifique-se de que o arquivo .GZ do produto esteja na seguinte pasta na unidade de disco rígido: Library/Printers/PPDs/Contents/Resources. Se necessário, reinstale o software.
2. Se o arquivo GZ estiver na pasta, o arquivo PPD talvez esteja corrompido. Exclua o arquivo e reinstale o software.

O nome do produto não aparece na lista de produtos em Impressão e fax

1. Confirme se os cabos estão conectados corretamente e se o produto está ligado.
2. Imprima uma página de configuração para verificar o nome do produto. Verifique se o nome na página de configuração corresponde ao nome do produto na lista Impressão e fax.
3. Substitua o cabo de rede ou USB por um cabo de alta qualidade.

O driver da impressora não configura automaticamente o produto selecionado na lista Impressão e fax

1. Confirme se os cabos estão conectados corretamente e se o produto está ligado.
2. Certifique-se de que o arquivo .GZ do produto esteja na seguinte pasta na unidade de disco rígido: Library/Printers/PPDs/Contents/Resources. Se necessário, reinstale o software.
3. Se o arquivo GZ estiver na pasta, o arquivo PPD talvez esteja corrompido. Exclua o arquivo e reinstale o software.
4. Substitua o cabo de rede ou USB por um cabo de alta qualidade.

Um trabalho de impressão não foi enviado ao produto desejado

1. Abra a fila de impressão e reinicie o trabalho de impressão.
2. Um outro dispositivo com o mesmo nome ou com um nome semelhante pode ter recebido seu trabalho de impressão. Imprima uma página de configuração para verificar o nome do produto. Verifique se o nome na página de configuração corresponde ao nome do produto na lista Impressão e fax.

Quando conectado através de um cabo USB, o produto não aparece na lista Impressão e fax depois que o driver é selecionado

Solução de problemas do software

- ▲ Verifique se o sistema operacional do seu Mac é o Mac OS X 10.5 ou posterior.

Solução de problemas do hardware

1. Verifique se o produto está ligado.
2. Verifique se o cabo USB está conectado corretamente.
3. Verifique se você está utilizando o cabo USB de alta velocidade correto.
4. Verifique se não há muitos dispositivos USB consumindo energia da corrente. Desconecte todos os dispositivos da corrente e conecte o cabo diretamente à porta USB do computador.
5. Verifique se há mais de dois hubs USB não alimentados conectados em seqüência na cadeia. Desconecte todos os dispositivos da corrente e conecte o cabo diretamente à porta USB do computador.



NOTA: O teclado iMac é um hub USB não-alimentado.

Você está usando um driver de impressora genérico ao utilizar uma conexão USB

Se você conectou o cabo USB antes de instalar o software, talvez esteja usando um driver de impressora genérico em vez do driver desse produto.

1. Exclua o driver de impressora genérico.
2. Reinstale o software a partir do CD do produto. Não conecte o cabo USB até ser solicitado pelo programa de instalação do software.
3. Se várias impressoras estiverem instaladas, verifique se você selecionou a impressora correta no menu suspenso **Formatar para** na caixa de diálogo **Imprimir**.

A Suprimentos e acessórios

- [Solicitar peças, acessórios e suprimentos](#)
- [Números de peça](#)

Solicitar peças, acessórios e suprimentos

Pedidos de suprimentos e papel	www.hp.com/go/suresupply
Solicite sempre peças ou acessórios HP originais	www.hp.com/buy/parts
Peça por meio de provedores de serviço ou suporte	Entre em contato com um fornecedor autorizado de assistência técnica ou suporte HP.
Pedido com o software HP	Use o Servidor da Web Incorporado HP na página 256

Números de peça

Informações sobre pedidos e a disponibilidade poderão ser modificadas durante a vida útil do produto.

Acessórios

Item	Descrição	Número de peça
Suporte e alimentador de papel 1 x 500 da HP Color LaserJet	Bandeja de 500 folhas com gabinete de armazenamento e suporte.	CE734A
Suporte e alimentador de papel 3 x 500 da HP Color LaserJet	Bandeja de papel para 1500 folhas. Contém três bandejas para 500 folhas e um suporte.	CE735A
Grampeador/empilhador	Grampeador/empilhador com vários compartimentos de saída que comporta até 900 folhas.	CE736A
Alimentador de papel para 500 folhas HP	Bandeja de entrada para 500 folhas (sem gabinete de armazenamento ou suporte).	CE737A
Alimentador de envelopes HP	Bandeja de entrada para 75 envelopes	CB524A
Cartucho de grampeador HP (refill)	Substituir cartucho do grampeador	C8091A
Acessório para fax analógico 500 da HP LaserJet	Modulo de fax :	CC487A

Peças de auto-reparo do cliente

As seguintes peças de auto-reparo do cliente estão disponíveis para seu produto.

- As peças listadas como de auto-substituição **Obrigatória** devem ser instaladas pelo cliente, a menos que o cliente queira pagar uma equipe de serviço da HP para executar o reparo. Para essas peças, o suporte no local ou o retorno para o armazém não é fornecido, de acordo com sua garantia de produto da HP.
- As peças listadas como de auto-substituição **Opcional** poderão ser instaladas pela equipe de serviço da HP mediante solicitação, sem custo adicional, durante o período de garantia do produto.

Item	Descrição ¹	Opções de auto-substituição	Número de peça
Cartucho de impressão HP LaserJet	Cartucho preto padrão	Obrigatória	CE390A Número do trabalho: 90A
	Cartucho preto de alta capacidade	Obrigatória	CE390X Número do trabalho: 90X

Item	Descrição¹	Opções de auto-substituição	Número de peça
Kit de fusor HP LaserJet	Fusor de substituição NOTA: Incluído no kit de manutenção preventiva.	Obrigatória	
Kit de manutenção preventiva HP LaserJet	Inclui um fusor, um cilindro de transferência e todos os rolos de captação e alimentação	Obrigatória	Fusor de 110 Volt: CE731A Fusor de 220 Volt: CE732A
Kit de manutenção do alimentador de documentos	Inclui uma montagem de rolo de substituição e uma peça de separação para o alimentador de documentos	Obrigatória	CE248A
Conjunto do painel de controle	Painel de controle de substituição	Obrigatória	
Conjunto do formatador	Formatador de substituição	Obrigatória	
Cilindro de transferência	Cilindro de transferência de substituição	Obrigatória	
Rolos de captação/alimentação/separação da bandeja 2-X	Rolos de substituição	Obrigatória	
Kit de serviço de manutenção do alimentador de documentos	Rolos de alimentação de documentos de substituição	Obrigatória	
Kit de bandeja de entrada do alimentador de documentos	Bandeja de entrada do alimentador de documentos de substituição	Obrigatória	
Unidade de disco rígido criptografada (160 GB)	Disco rígido de substituição	Obrigatória	
Unidade de estado sólido (8 MB)	Unidade de estado sólido de substituição	Obrigatória	
Placa de fax analógica	PCA de fax de substituição	Obrigatória	
Filtro e tampa do ventilador do alimentador de documentos	Filtro e tampa do ventilador do alimentador de documentos de substituição	Obrigatória	
Guia de entrada do fusor	Guia de entrada do fusor de substituição	Obrigatória	
Conjunto do duplexador	Conjunto do duplexador de substituição	Obrigatória	
Conjunto do compartimento de saída	Conjunto do compartimento de saída de substituição	Obrigatória	
Bandeja 2 - 5	Conjunto da bandeja de substituição	Obrigatória	

Item	Descrição¹	Opções de auto-substituição	Número de peça
Alimentador de papel para 1 x 500 folhas	Conjunto do alimentador de substituição	Obrigatória	CE734A
Alimentador de papel para 1 x 300 folhas	Conjunto do alimentador de substituição	Obrigatória	CE735A
Rolos de captação e alimentação da bandeja 1	Rolos de substituição	Opcional	

¹ Para obter mais informações, acesse www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

Cabos e interfaces

Item	Descrição	Número de peça
Placa E/S avançada (EIO)	Servidor de impressão HP Jetdirect 635n IPv6/IPsec	J7961G
Cabo USB	Cabo USB de alta velocidade HP de 1,8 m (6 pés) 1,8 m	Q6264A

B Serviço e assistência

- [Declaração de Garantia Limitada Hewlett-Packard](#)
- [Garantia de Proteção Premium da HP: Declaração de garantia limitada para cartuchos de impressão LaserJet](#)
- [Dados armazenados no cartucho de impressão](#)
- [Contrato de licença do usuário final](#)
- [OpenSSL](#)
- [Serviço de garantia de auto-reparo do cliente](#)
- [Suporte ao cliente](#)

Declaração de Garantia Limitada Hewlett-Packard

PRODUTO HP	DURAÇÃO DA GARANTIA LIMITADA
HP LaserJet M4555, M4555h, M4555f, M4555fskm	Garantia de um ano no local

A HP garante a você, o usuário final, que o hardware, os acessórios e os suprimentos HP estarão livres de defeitos de materiais e de fabricação depois da data da compra, pelo período especificado anteriormente. Caso a HP seja notificada de quaisquer defeitos no período de garantia, ela poderá, a seu critério, reparar ou substituir os produtos comprovadamente avariados. Os produtos de substituição podem ser novos ou ter o desempenho equivalente ao de um produto novo.

A HP garante que o software HP não apresentará falhas na execução de suas instruções de programação após a data de compra, pelo período especificado anteriormente, devido a defeitos de materiais e de fabricação, quando instalado e utilizado de maneira adequada. Caso a HP seja notificada de quaisquer defeitos durante o prazo da garantia, ela substituirá o software que não executa suas instruções de programação devido a tais defeitos.

A HP não assegura que a operação dos seus produtos será ininterrupta ou livre de erros. Caso a HP não execute em tempo hábil o reparo ou a substituição necessária, conforme previsto na garantia, o usuário deverá ser reembolsado tão logo faça a devolução do produto.

Os produtos HP podem conter peças reconcondicionadas equivalentes a novas, em termos de desempenho, ou podem ter sido submetidos à utilização incidental.

A garantia não cobre defeitos resultantes de (a) manutenção ou calibragem impróprias ou inadequadas, (b) software, interfaces, peças ou materiais que não sejam fornecidos pela HP, (c) modificação não autorizada ou má utilização, (d) operação fora das especificações ambientais publicadas para o produto ou (e) manutenção ou preparação inadequadas do local de instalação.

NA MEDIDA EM QUE PERMITIDO PELA LEGISLAÇÃO LOCAL, AS GARANTIAS ACIMA SÃO EXCLUSIVAS E NENHUMA OUTRA GARANTIA OU CONDIÇÃO, SEJA ESCRITA OU ORAL, ESTÁ EXPRESSA OU IMPLÍCITA. A HP ISENTA-SE ESPECIFICAMENTE DE QUAISQUER GARANTIAS OU CONDIÇÕES IMPLÍCITAS DE COMERCIALIZAÇÃO, QUALIDADE SATISFATÓRIA E ADEQUAÇÃO PARA UMA FINALIDADE ESPECÍFICA. Alguns países/regiões, estados ou províncias não permitem limitar a duração de uma garantia implícita. Portanto, a limitação ou a exclusão mencionadas anteriormente podem não se aplicar ao seu caso. Esta garantia concede a você direitos legais específicos e é possível que você tenha outros direitos que podem variar entre os países/regiões, estados ou distritos. **NÃO APLICÁVEL AO BRASIL. QUEIRA DESCONSIDERAR.**

A garantia limitada da HP é válida em qualquer país/região ou localidade onde a HP tem presença de suporte para esse produto e onde a HP o comercialize. O nível dos serviços de garantia recebido pelo usuário poderá variar de acordo com os padrões locais. A HP não alterará o formato, a adequação ou a função de um produto para operar em um país/região para o qual ele não foi desenvolvido por motivos legais ou de regulamentação.

NA MEDIDA EM QUE PERMITIDO PELA LEGISLAÇÃO LOCAL, OS RECURSOS DESTA DECLARAÇÃO DE GARANTIA SÃO ÚNICOS E EXCLUSIVOS AO USUÁRIO. EXCETO SE INDICADO ACIMA, EM NENHUMA CIRCUNSTÂNCIA A HP OU SEUS FORNECEDORES SERÃO RESPONSABILIZADOS POR PERDA DE DADOS OU DANOS DIRETOS, ESPECIAIS, INCIDENTAIS, CONSEQÜENCIAIS (INCLUINDO PERDA DE LUCROS OU DADOS) OU OUTROS, SEJA BASEADO EM CONTRATO, AÇÃO DE REPARAÇÃO DE DANOS OU OUTROS. Alguns países/regiões, estados ou províncias não permitem a exclusão ou a limitação de danos incidentais ou conseqüenciais, portanto, a limitação ou a exclusão mencionadas anteriormente podem não se aplicar ao seu caso.

OS TERMOS DE GARANTIA DESTA DECLARAÇÃO, EXCETO NA MEDIDA EM QUE PERMITIDO POR LEI, NÃO PODEM SER EXCLUÍDOS, RESTRINGIDOS OU MODIFICADOS E SÃO ADICIONAIS AOS DIREITOS ESTATUTÁRIOS OBRIGATÓRIOS APLICÁVEIS À VENDA DESTE PRODUTO AO USUÁRIO.

Garantia de Proteção Premium da HP: Declaração de garantia limitada para cartuchos de impressão LaserJet

Este produto HP é garantido contra defeitos de materiais e de fabricação.

Esta garantia não se aplica a produtos que (a) foram reabastecidos, remodelados, recondicionados ou violados de alguma forma, que (b) experienciem problemas devido ao mal uso, armazenamento inadequado ou operação fora das especificações ambientais publicadas para o produto da impressora ou (c) exibem desgaste pelo uso comum.

Para obter serviço de garantia, retorne o produto para o local da compra (com uma descrição escrita do problema e amostras de impressão) ou entre em contato com a Assistência ao cliente HP. Se assim decidido pela própria HP, a HP fará a substituição dos produtos que provaram ser defeituosos ou reembolsará o valor da sua compra.

NA EXTENSÃO DO PERMITIDO PELAS LEIS LOCAIS, AS GARANTIAS ACIMA SÃO EXCLUSIVAS, E NENHUMA OUTRA GARANTIA, ESCRITA OU ORAL, ESTÁ EXPRESSA OU IMPLÍCITA. A HP ISENTA-SE ESPECIFICAMENTE DE QUALQUER GARANTIA OU CONDIÇÃO DE COMERCIALIZAÇÃO, QUALIDADE SATISFATÓRIA E ADEQUAÇÃO PARA FINS PESSOAIS QUE ESTEJAM IMPLÍCITAS.

NA EXTENSÃO MÁXIMA PERMITIDA PELA LEGISLAÇÃO LOCAL, EM HIPÓTESE ALGUMA A HP OU SEUS FORNECEDORES SERÃO RESPONSÁVEIS POR DANO DIRETO, ESPECIAL, INCIDENTAL, CONSEQÜENCIAL (INCLUINDO LUCROS CESSANTES OU PERDA DE DADOS) OU POR OUTROS DANOS, QUER SEJAM BASEADOS EM CONTRATO, INFRAÇÃO OU OUTROS.

OS TERMOS DE GARANTIA CONTIDOS NESTA DECLARAÇÃO, EXCETO NA EXTENSÃO MÁXIMA PERMITIDA PELA LEGISLAÇÃO, NÃO EXLUEM, RESTRINGEM NEM MODIFICAM OS DIREITOS LEGAIS OBRIGATÓRIOS APLICÁVEIS À VENDA DESTE PRODUTO A VOCÊ. OS TERMOS DA GARANTIA COMPLEMENTAM OS DIREITOS LEGAIS OBRIGATÓRIOS.

Dados armazenados no cartucho de impressão

Os cartuchos de impressão da HP usados com esse produto contêm um chip de memória que ajuda na operação do produto.

Além disso, esse chip de memória coleta um conjunto limitado de informações sobre a utilização do produto, que pode incluir: a data em que o cartucho de impressão foi instalado pela primeira vez, a data em que o cartucho foi usado pela última vez, o número de páginas impressas com o cartucho, a cobertura da página, os modos de impressão usados, os erros de impressão que podem ter ocorrido e o modelo do produto. Essas informações ajudam a HP a projetar produtos futuros que atendam às necessidades de impressão dos clientes.

Os dados coletados do chip de memória do cartucho de impressão não contêm informações que possam ser usadas para identificar um cliente ou usuário do cartucho ou do produto.

A HP coleta uma amostra dos chips de memória dos cartuchos de impressão devolvidos ao programa gratuito de reciclagem e devolução da HP (HP Planet Partners: www.hp.com/recycle). Os chips de memória desta amostra são lidos e analisados para melhorar os produtos futuros da HP. Os parceiros da HP que ajudam na reciclagem deste cartucho de impressão também poderão ter acesso a esses dados.

Qualquer empresa de terceiros que possua o cartucho de impressão poderá ter acesso às informações anônimas no chip de memória. Se você preferir que essas informações não fiquem disponíveis, será possível inutilizar o chip. Entretanto, após inutilizar o chip de memória, ele não poderá ser usado em um produto da HP.

Contrato de licença do usuário final

LEIA COM ATENÇÃO ANTES DE USAR ESSE PRODUTO DE SOFTWARE: Este Contrato de Licença do Usuário Final (“EULA” - End-User License Agreement) é um contrato entre (a) você (seja pessoa física ou o órgão que representa) e a (b) Hewlett-Packard Company (“HP”) que rege o uso do produto de software (“Software”). Este EULA não terá validade se houver um contrato de licença separado entre você e a HP ou seus fornecedores para o Software, incluindo um acordo de licença na documentação online. O termo “Software” pode incluir (i) mídia associada, (ii) um guia do usuário e outros materiais impressos e (iii) documentação “online” ou eletrônica (chamados conjuntamente de “Documentação do usuário”).

O DIREITO DE USO DO SOFTWARE É OFERECIDO APENAS SOB A CONDIÇÃO DE QUE VOCÊ CONCORDE COM TODOS OS TERMOS E CONDIÇÕES DESTE EULA. AO INSTALAR, COPIAR, BAIXAR OU DE OUTRA FORMA USAR O SOFTWARE, VOCÊ CONCORDA COM OS TERMOS DESTE EULA. CASO NÃO ACEITE ESTE EULA, NÃO INSTALE, NÃO BAIXE NEM USE ESSE SOFTWARE DE QUALQUER OUTRA MANEIRA. CASO TENHA COMPRADO O SOFTWARE, MAS NÃO CONCORDE COM ESTE EULA, DEVOLVA O SOFTWARE AO LOCAL DE COMPRA DENTRO DE 14 DIAS PARA RECEBER O REEMBOLSO DO PREÇO DA VENDA. SE O SOFTWARE ESTIVER INSTALADO OU DISPONÍVEL COM OUTRO PRODUTO HP, VOCÊ PODE DEVOLVER O PRODUTO INTEIRO NÃO USADO.

- 1. SOFTWARE DE TERCEIROS** O Software poderá incluir, além de software proprietário da HP (“Software HP”), software sob licença de terceiros (“Software de terceiros” e “Licença de terceiros”). Todo Software de terceiros é licenciado a você, sujeito aos termos e condições da Licença de terceiros. Geralmente, a Licença de terceiros é um arquivo como “license.txt” ou “leiamme”. Entre em contato com o suporte da HP se não puder encontrar uma Licença de terceiros. Se a Licença de terceiros incluir licenças que fornecem a disponibilidade do código fonte (como a licença GNU - General Public License) e o código fonte correspondente não estiver incluído no Software, verifique as páginas de suporte ao produto no site da HP website (hp.com) para saber como obter o código fonte.
- 2. DIREITOS DA LICENÇA.** Você terá os seguintes direitos, contanto que aceite todos os termos e condições deste EULA:
 - a.** Uso. A HP garante uma licença de Uso de uma cópia do Software HP. “Uso” significa instalação, cópia, armazenamento, carregamento, execução exibição ou qualquer outro uso do Software HP. Você não pode modificar o Software HP ou desativar nenhum recurso de controle do licenciamento do Software HP. Se este Software for fornecido pela HP para Uso com um produto de criação ou impressão de imagens (por exemplo, se o Software for um driver, firmware ou extra de impressora), o Software HP somente poderá ser usado com esse produto (“Produto HP”). Restrições adicionais de Uso poderão aparecer na Documentação do usuário. Você não pode separar peças componentes do Software HP para Uso. Você não tem o direito de distribuir o Software HP.
 - b.** Cópia. Seu direito de cópia significa que você pode fazer cópias se backup e de arquivo do Software HP, contanto que cada cópia contenha todos os avisos originais de propriedade do Software HP e ela seja usada somente para fins de backup.
- 3. ATUALIZAÇÕES.** Para Uso do Software HP fornecido pela HP como um upgrade, atualização ou suplemento (coletivamente “Atualização”), você deverá primeiro ser licenciado para o Software HP original identificado pela HP como elegível para a Atualização. A Atualização sobrescreve o Software original, o que significa que você não poderá mais usar o Software HP. Este EULA aplica-se a cada Atualização, a menos que a HP forneça outros termos com a Atualização. No caso de um conflito entre este EULA e tais outros termos, os outros termos prevalecerão.

- 4. TRANSFERÊNCIA.**
 - a.** Transferência a terceiros. O usuário final do Software HP poderá fazer uma transferência única do Software HP para outro usuário final. Toda transferência irá incluir todas as partes componentes, mídia, Documentação do usuário, este EULA e, se aplicável, o Certificado de autenticidade. A transferência não poderá ser indireta, como uma consignação. Antes da transferência, o usuário final recebendo o Software transferido deverá aceitar este EULA. Mediante a transferência do Software HP, sua licença será automaticamente terminada.
 - b.** Restrições. Você não pode alugar ou emprestar o Software HP ou Usar o Software HP para uso em compartilhamento comercial ou em um escritório. Você não pode sub-licenciar, atribuir ou transferir de qualquer outra maneira o Software HP, exceto conforme expressamente indicado neste EULA.
- 5. DIREITOS DE PROPRIEDADE.** Todos os direitos de propriedade intelectual no Software e na Documentação do usuário são de propriedade da HP ou de seus fornecedores e são protegidos por lei, incluindo copyright aplicável, sigilos de negociação, patente e leis de trademark. Você não irá remover nenhuma identificação de produto, aviso de copyright ou restrição proprietária do Software.
- 6. LIMITAÇÃO DE ENGENHARIA REVERSA.** Você não pode reverter a engenharia, descompilar ou desmontar o Software HP, exceto e somente até o limite cujo direito para fazer isso é permitido dentro da lei aplicável.
- 7. PERMISSÃO PARA USO DE DADOS.** A HP e suas afiliadas podem coletar e usar as informações técnicas que você fornece em relação a (i) seu Uso do Software ou do Produto HP, ou (ii) a provisão de serviços de suporte relacionados ao Software ou ao Produto HP. Tais informações estarão sujeitas à diretiva de privacidade da HP. A HP não utilizará tais informações de forma a identificá-lo pessoalmente, exceto até o limite necessário para aprimorar seu Uso ou fornecer serviços de suporte.
- 8. LIMITAÇÃO DE RESPONSABILIDADE.** Excluindo qualquer dano que possa ocorrer, a responsabilidade total da HP e de seus fornecedores sob este EULA e seu remédio exclusivo de acordo com este EULA estará limitada à quantidade máxima paga por você pelo Produto ou \$5,00 (cinco dólares americanos). **NO MÁXIMO PERMITIDO PELA LEI APLICÁVEL, EM NENHUMA CIRCUNSTÂNCIA A HP OU SEUS FORNECEDORES DEVEM SER RESPONSÁVEIS POR QUAISQUER DANOS ESPECIAIS, INCIDENTAIS, INDIRETOS OU CONSEQUENCIAIS (INCLUINDO DANOS POR PERDA DE LUCROS, PERDA DE DADOS, INTERRUPÇÃO DE NEGÓCIOS, DANO PESSOAL OU PERDA DE PRIVACIDADE) RELACIONADOS DE QUALQUER MANEIRA AO USO OU À INABILIDADE DE USO DESTES SOFTWARES, MESMO SE A HP OU QUALQUER FORNECEDOR TENHA SIDO AVISADO DA POSSIBILIDADE DE TAIS DANOS, E MESMO SE O REMÉDIO ACIMA FALHAR EM SEU OBJETIVO ESSENCIAL.** Alguns estados ou outras jurisdições não permitem a exclusão ou a limitação de danos incidentais ou consequenciais, de forma que a limitação ou exclusão acima poderá não se aplicar a você.
- 9. CLIENTES DO GOVERNO DOS EUA.** O software foi desenvolvido completamente com orçamento particular. Todo Software é software de computador comercial dentro do significado das regulações de aquisição aplicáveis. Da mesma maneira, de acordo com US FAR 48 CFR 12.212 e DFAR 48 CFR 227.7202, o uso, a duplicação e a distribuição do Software para ou pelo o Governo dos EUA ou um sub-contratado do Governo dos EUA estão sujeitos somente aos termos e condições estabelecidos neste Acordo de Licença de Usuário Final, exceto para provisões contrárias às leis federais mandatórias aplicáveis.
- 10. CONFORMIDADE COM AS LEIS DE EXPORTAÇÃO.** Você estará em conformidade com todas as leis, regras e regulamentos (i) aplicáveis à exportação ou importação do Software, ou (ii) de

restrição do Uso do Software, incluindo restrições à proliferação de armas nucleares, químicas ou biológicas.

- 11. RESERVA DE DIREITOS.** A HP e seus fornecedores se reservam todos os direitos não expressamente garantidos a você neste EULA.

© 2009 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Rev. 04/09

OpenSSL

Este produto inclui o software desenvolvido pelo OpenSSL Project para uso no OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>).

ESTE SOFTWARE É FORNECIDO PELO OpenSSL PROJECT “NO ESTADO EM QUE SE ENCONTRA” E QUAISQUER GARANTIAS EXPLÍCITAS OU IMPLÍCITAS, INCLUINDO, MAS NÃO SE LIMITANDO A, AS GARANTIAS IMPLÍCITAS DE COMERCIALIZABILIDADE E ADEQUAÇÃO A UM PROPÓSITO EM PARTICULAR SÃO NEGADAS. EM NENHUMA CIRCUNSTÂNCIA, O OpenSSL PROJECT OU SEUS COLABORADORES DEVEM SER RESPONSÁVEIS POR QUAISQUER DANOS DIRETOS, INDIRETOS, INCIDENTAIS, ESPECIAIS, EXEMPLARES OU CONSEQÜENCIAIS (INCLUINDO, MAS NÃO SE LIMITANDO A, AQUISIÇÃO DE PRODUTOS OU SERVIÇOS SUBSTITUTOS;

PERDA DE USO, DADOS OU LUCROS; OU INTERRUÇÃO DE NEGÓCIOS) CAUSADOS, ENTRETANTO, POR QUALQUER TEORIA DE RESPONSABILIDADE, PRESENTE NO CONTRATO, RESPONSABILIDADE ESTRITA OU ATO ILÍCITO (INCLUINDO NEGLIGÊNCIA OU OUTROS ASPECTOS) ORIGINADOS DE QUALQUER FORMA PELO USO DESSE SOFTWARE, MESMO SE INFORMADO DA POSSIBILIDADE DE DANO.

Este produto inclui software de criptografia escrito por Eric Young (eay@cryptsoft.com). Este produto inclui software escrito por Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Serviço de garantia de auto-reparo do cliente

Os produtos HP são projetados com muitas peças de auto-reparo do cliente (Customer Self Repair, CSR) para minimizar o tempo de reparo e permitir maior flexibilidade na substituição de peças com defeito. Se durante o período de diagnóstico a HP identificar que o reparo pode ser feito com uma peça CSR, ela enviará essa peça diretamente a você para substituição. Existem duas categorias de peças CSR: 1) Peças cujo auto-reparo do cliente é obrigatório. Se você pedir que a HP troque essas peças, será cobrado pelos custos de deslocamento e mão-de-obra relativos à execução desse serviço. 2) Peças cujo auto-reparo do cliente é opcional. Essas peças também são destinadas ao auto-reparo do cliente. Porém, se você pedir que a HP as substitua, isso poderá ser feito sem custo adicional, de acordo com o tipo de serviço de garantia designado ao seu produto.

Com base na disponibilidade e de acordo com a localização geográfica, as peças CSR serão enviadas com entrega prevista para o dia útil seguinte. É possível oferecer entregas para o mesmo dia ou num prazo de quatro horas, por um custo adicional e de acordo com a localização geográfica. Caso precise de ajuda, você pode ligar para o Centro de Suporte Técnico HP, que um técnico o ajudará por telefone. A HP especifica, nos materiais enviados com uma peça CSR de reposição, se a peça correspondente com defeito deverá ser devolvida à HP. Nos casos em que é preciso devolver a peça com defeito à HP, você deverá enviar essa peça defeituosa dentro de um prazo definido, em geral cinco (5) dias úteis. A peça com defeito deverá ser devolvida juntamente com a documentação associada constante no material de remessa fornecido. Caso você não devolva a peça com defeito, a HP poderá lhe cobrar pela reposição. No caso de um auto-reparo do cliente, a HP pagará todas as despesas de remessa e devolução de peças, e determinará o courier/transportadora a ser usado(a).

Suporte ao cliente

Obtenha suporte por telefone no seu país/região	Os números de telefones por país/região estão no folheto que vem na caixa junto com o produto ou em www.hp.com/support/ .
Tenha em mãos o nome do produto, o número de série, a data da aquisição e a descrição do problema.	
Suporte 24 horas pela Internet	www.hp.com/support/ljm4555mfp
Suporte a produtos usados com um computador Macintosh	www.hp.com/go/macosex
Download de utilitários de software, drivers e informações sobre eletrônicos	www.hp.com/support/ljm4555mfp_software
Solicitar acordos de manutenção e serviços adicionais da HP	www.hp.com/go/carepack
Registre seu produto	www.register.hp.com

C Especificações do produto

- [Especificações físicas](#)
- [Consumo de energia, especificações elétricas e emissões acústicas](#)
- [Especificações ambientais](#)

Especificações físicas

Tabela C-1 Dimensões do produto

Produto	Altura	Profundidade	Largura	Peso
MFP da M4555 MFP	549 mm	511 mm	739 mm	52,3 kg
MFP da M4555h MFP				52,5 kg
MFP da M4555f MFP	1010 mm	719 mm	780 mm	75,0 kg
MFP da M4555fskm MFP	1010 mm	719 mm	909 mm	87,5 kg

Consumo de energia, especificações elétricas e emissões acústicas

Consulte www.hp.com/support/ljm4555mfp para obter informações atualizadas.

⚠ CUIDADO: Os requisitos de energia dependem do país/região onde o produto é vendido. Não converta as tensões de operação. Isso pode danificar o produto e invalidar sua garantia.

Especificações ambientais

Condição ambiental	Recomendado	Permitido
Temperatura (produto e cartucho de impressão)	17 °C a 27 °C (62,6 °F a 80,6 °F)	10° a 30°C (50° a 86°F)
Umidade relativa	30% a 70% de umidade relativa (RH)	10% a 80% de UR

D Informações de regulamentação

- [Regulamentos da FCC](#)
- [Programa de proteção ambiental do produto](#)
- [Declaração de conformidade](#)
- [Declaração de conformidade \(modelos com fax\)](#)
- [Declarações de segurança](#)
- [Declarações adicionais para produtos de telecomunicação \(fax\)](#)

Regulamentos da FCC

Este equipamento foi testado e está em conformidade com os limites para um dispositivo digital da Classe A, de acordo com a Parte 15 das normas da FCC. Esses limites foram criados para proporcionar proteção razoável contra interferência prejudicial em uma instalação residencial. Este equipamento gera, utiliza e pode irradiar energia de radiofrequência. Se não for instalado e usado de acordo com o manual de instruções, poderá causar interferência nociva nas comunicações de rádio. A operação deste equipamento em uma área residencial pode causar interferência nociva. Nesse caso, o usuário será solicitado a corrigir a interferência por sua conta.



NOTA: Qualquer alteração ou modificação na impressora que não seja expressamente aprovada pela HP pode anular a autoridade do usuário de operar esse equipamento.

É obrigatória a utilização de um cabo de interface blindado, conforme os limites da Classe A da Parte 15 das normas da FCC.

Programa de proteção ambiental do produto

Proteção do meio ambiente

A Hewlett-Packard Company tem o compromisso de fornecer produtos de qualidade, preservando ao máximo o meio ambiente. Este produto foi desenvolvido com vários atributos para minimizar impactos ambientais.

Produção de ozônio

Este produto não gera gás ozônio (O₃) considerável.

Consumo de energia

O consumo de energia cai significativamente enquanto a impressora está no modo Pronto ou Inatividade o que economiza recursos naturais e propicia economia sem afetar o alto desempenho deste produto. As impressoras e equipamentos de captura de imagem da Hewlett-Packard marcados com o logotipo ENERGY STAR® estão de acordo com as especificações ENERGY STAR da United States Environmental Protection Agency. A marca a seguir aparecerá nos produtos de captura de imagem que estão de acordo com o ENERGY STAR.



Outras informações sobre modelos de produtos que estão de acordo com o ENERGY STAR estão listadas em:

www.hp.com/go/energystar

Consumo de toner

O EconoMode utiliza uma quantidade menor de toner, podendo assim aumentar a vida útil do cartucho de impressão. A HP não recomenda o uso da opção EconoMode em tempo integral. Se o EconoMode for usado continuamente, o suprimento de toner pode durar mais do que as partes mecânicas do cartucho de impressão. Se a qualidade da impressão começar a diminuir e não for mais satisfatória, avalie a possibilidade de substituir o cartucho de impressão.

Uso do papel

O recurso de duplexação (impressão frente e verso) e impressão N+ (várias páginas impressas em uma única página) pode reduzir o uso de papel e a demanda de recursos naturais.

Plásticos

As peças plásticas com mais de 25 gramas possuem marcas, de acordo com os padrões internacionais, para facilitar a identificação de plásticos para reciclagem no fim da vida útil do produto.

Suprimentos para impressão da HP LaserJet

É fácil devolver e reciclar os cartuchos de impressão da HP LaserJet após o uso — gratuitamente — com o programa Planet Partners da HP. Há informações do programa e instruções incluídas, em vários idiomas, em cada novo cartucho de impressão HP LaserJet e embalagem de suprimentos. Você ajuda a reduzir mais o impacto no meio ambiente quando devolve vários cartuchos juntos em vez de separadamente.

A HP tem o compromisso de fornecer produtos e serviços originais e de alta qualidade que preservam ao máximo o meio ambiente, desde o desenvolvimento e a fabricação até a distribuição, o uso pelo cliente e a reciclagem. Ao participar do programa HP Planet Partners, tenha certeza de que seus cartuchos de impressão HP LaserJet serão reciclados da forma correta e processados para a recuperação de plásticos e metais que possam ser utilizados em novos produtos, e de que milhões de toneladas de lixo deixarão de ser descartadas em aterros sanitários. Como este cartucho está sendo reciclado e usado em novos materiais, ele não será devolvido para você. Agradecemos seu respeito pelo meio ambiente!

 **NOTA:** Utilize a etiqueta de devolução para devolver apenas cartuchos de impressão originais HP LaserJet. Não utilize essa etiqueta para cartuchos de impressoras jato de tinta da HP, cartuchos que não sejam da HP, cartuchos remanufaturados ou reabastecidos, ou para devoluções sob garantia. Para obter informações sobre como reciclar cartuchos de impressoras jato de tinta da HP, vá para <http://www.hp.com/recycle>.

Instruções de reciclagem e devolução

Estados Unidos e Porto Rico

A etiqueta na caixa do cartucho de toner da HP LaserJet destina-se à devolução e à reciclagem de um ou mais cartuchos de impressão HP LaserJet após o uso. Siga as instruções aplicáveis abaixo.

Várias devoluções (mais de um cartucho)

1. Coloque cada cartucho de impressão HP LaserJet em sua embalagem original.
2. Embale as caixas usando uma correia ou fita de embalagem. O pacote pode pesar até 31 kg (70 lb).
3. Use uma única etiqueta de remessa pré-paga.

OU

1. Use sua própria caixa apropriada ou solicite uma caixa de paletes em www.hp.com/recycle ou ligue para 1-800-340-2445 (suporta até 31 kg (70 lb) de cartuchos de impressão HP LaserJet).
2. Use uma única etiqueta de remessa pré-paga.

Devoluções individuais

1. Coloque o cartucho de impressão HP LaserJet em sua embalagem original.
2. Coloque a etiqueta de remessa na parte da frente da caixa.

Remessa

Para devoluções para reciclagem de cartucho de impressão HP LaserJet fabricado nos Estados Unidos e em Porto Rico, use a etiqueta de remessa pré-paga e pré-endereçada contida na caixa. Para usar a etiqueta da UPS, entregue o pacote ao motorista da UPS durante sua próxima entrega ou retirada ou leve-o a um centro autorizado da UPS. (As coletas solicitadas à UPS Ground serão cobradas com base nas taxas de coleta normal.) Para obter a localização de um centro autorizado da UPS local, ligue para 1-800-PICKUPS ou visite www.ups.com.

Se você estiver devolvendo o pacote utilizando a etiqueta da FedEx, entregue-o ao transportador do serviço postal dos EUA ou ao motorista da FedEx quando da próxima entrega ou coleta. (A coleta solicitada à FedEx Ground será cobrada com base nas taxas normais de coleta.) Opcionalmente, o cartucho de impressão que acompanha o equipamento pode ser deixado em qualquer unidade do serviço postal ou em qualquer centro ou loja de remessa da FedEx. Para localizar o serviço postal mais próximo, ligue para 1-800-ASK-USPS ou acesse www.usps.com. Para localizar o centro/loja de remessa da FedEx mais próxima, ligue para 1-800-GOFEDEX ou acesse www.fedex.com.

Para obter mais informações ou solicitar etiquetas ou caixas adicionais para devoluções em massa, visite www.hp.com/recycle ou ligue para 1-800-340-2445. Informações sujeitas a alterações sem aviso prévio.

Para residentes no Alasca e Havai

Não use a etiqueta UPS. Ligue para 1-800-340-2445 para obter informações e instruções. Os correios dos EUA fornecem serviços gratuitos de devolução de cartuchos por um contrato com a HP, para o Alasca e Havai.

Devoluções fora dos EUA

Para participar do programa de devolução e reciclagem HP Planet Partners, basta seguir as instruções do guia de reciclagem (encontrado dentro da embalagem do item de suprimentos do seu novo produto) ou visite www.hp.com/recycle. Selecione seu país/região para obter informações sobre como devolver seus suprimentos de impressão HP LaserJet.

Papel

Este produto é capaz de utilizar papel reciclado que atenda às diretrizes definidas no *HP LaserJet Printer Family Print Media Guide* (Guia de Mídia de Impressão da Família de Impressoras HP LaserJet). Este produto é adequado para o uso de papel reciclado conforme a norma EN12281:2002.

Restrições de materiais

Este produto HP não contém mercúrio adicionado.

Este produto HP contém uma bateria que pode exigir manuseio especial no final de sua vida útil. As baterias incluídas ou fornecidas pela Hewlett-Packard para esse produto incluem:

HP LaserJet Enterprise M4555 Série MFP	
Tipo:	Lítio monofluoreto de carbono
Peso:	0,8 g

HP LaserJet Enterprise M4555 Série MFP	
Localização	Na placa do formatador
Pode ser removida pelo usuário?	Não



廢電池請回收

Para obter informações sobre reciclagem, vá até www.hp.com/recycle, ou consulte as autoridades locais ou a Electronics Industries Alliance: www.eiae.org.

Descarte de equipamentos usados por usuários em residências privadas na União Européia



Esse símbolo no produto ou em sua embalagem indica que esse produto não deve ser descartado junto com o lixo doméstico. É de sua responsabilidade descartar o equipamento rejeitado entregando-o em um posto de recolhimento indicado para a reciclagem de equipamentos eletro-eletrônicos rejeitados. O recolhimento e reciclagem em separado do seu equipamento rejeitado durante o descarte ajudará a conservar os recursos naturais e a garantir que a reciclagem seja feita de modo a proteger a saúde humana e o meio ambiente. Para obter mais informações sobre locais onde você possa se desfazer de equipamentos rejeitados para fins de reciclagem, entre em contato com a sua prefeitura, o serviço de recolhimento de lixo local ou a loja na qual você adquiriu o produto.

Substâncias químicas

A HP tem o compromisso de fornecer aos seus clientes as informações sobre as substâncias químicas contidas em seus produtos como forma de cumprir requisitos legais, como os da REACH (Regulamentação EC N°. 1907/2006 do Parlamento e do Conselho Europeu). Um relatório de informações químicas sobre este produto pode ser encontrado no site: www.hp.com/go/reach.

Folha de dados de segurança de materiais

É possível obter as folhas de dados de segurança de materiais (Material Safety Data Sheets, MSDS) para suprimentos que contêm substâncias químicas (por exemplo, toner) no site da HP, no endereço www.hp.com/go/msds ou www.hp.com/hpinfo/community/environment/productinfo/safety.

Como obter mais informações

Para obter informações sobre esses tópicos ambientais:

- folha de perfil ambiental para este e vários outros produtos HP;
- compromisso da HP com o meio ambiente;
- sistema de gerenciamento ambiental HP;
- programa de devolução e reciclagem de produtos HP no fim da vida útil;
- folha de dados de segurança de materiais.

Visite www.hp.com/go/environment ou www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment.

Declaração de conformidade

Declaração de conformidade

de acordo com ISO/IEC 17050-1 e EN 17050-1

Nome do fabricante: Hewlett-Packard Company DoC#: BOISB-0904-00-rel.1.0

Endereço do fabricante: 11311 Chinden Boulevard
Boise, Idaho 83714-1021, USA

declara que o produto

Nome do produto: HP LaserJet Enterprise M4555 MFP
HP LaserJet Enterprise M4555h MFP

Número de modelo regulamentar²⁾ BOISB-0904-00

Incluindo:

CE734A – bandeja de entrada para 1 x 500 folhas com suporte integrado

CE735A – bandeja de entrada para 3 x 500 folhas com suporte integrado

CE736A – caixa de correio de grampeamento

Opções do produto: TODAS

Cartuchos de impressão: CE390A, CE390X

está em conformidade com as seguintes Especificações de produto:

SEGURANÇA: IEC 60950-1:2005 / EN60950-1:2006 +A11

IEC 60825-1:2007 / EN 60825-1:2007 (Produto a Laser/LED Classe 1)

IEC 62311:2007 / EN62311:2008

GB4943-2001

EMC: CISPR22:2005 +A1/ EN55022:2006 +A1 - Classe A^{1),3)}

EN 61000-3-2:2006

EN61000-3-3:2008

EN 55024:1998 +A1 +A2

Título 47 CFR da FCC, Parte 15 Classe A^{1),3)} / ICES-003, Versão 4

GB9254-2008, GB17625.1-2003

Informações complementares:

O produto aqui descrito cumpre os requisitos da Diretiva EMC 2004/108/EC e da Diretiva de Baixa Voltagem 2006/95/EC e exibe as marcas apropriadas  da CE.

Esse Dispositivo está em conformidade com a Parte 15 das normas da FCC. A operação está sujeita às duas condições a seguir: (1) este dispositivo não deve provocar interferência prejudicial e (2) este dispositivo deve aceitar qualquer interferência recebida, inclusive interferência que possa provocar uma operação indesejada.

1. O produto foi testado em uma configuração típica com sistemas de computadores pessoais Hewlett-Packard.
2. Para fins regulamentares, é atribuído a este produto um Número de regulamentação de modelo. Esse número não deve ser confundido com o nome do produto ou com o(s) número(s) do produto.
3. O produto atende aos requisitos da EN55022 e CNS13438 Classe A, no caso de as seguintes normas se aplicarem: "Aviso - Este é um produto da classe A. Em um ambiente doméstico, este produto pode causar radiointerferência, em cujo caso o usuário poderá ser solicitado a tomar as medidas adequadas."

Boise, Idaho USA

8 de outubro de 2010

Somente para questões regulamentares:

Contato na Europa: Escritório local de serviços e vendas da Hewlett-Packard ou Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe, Herrenberger Straße 140, D-71034, Böblingen (FAX: +49-7031-14-3143)
www.hp.eu/certificates

Contato nos EUA: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, Idaho 83707-0015 (Telefone: 208-396-6000)

Declaração de conformidade (modelos com fax)

Declaração de conformidade

de acordo com ISO/IEC 17050-1 e EN 17050-1

Nome do fabricante: Hewlett-Packard Company DoC#: BOISB-0904-01-rel.1.0

Endereço do fabricante: 11311 Chinden Boulevard
Boise, Idaho 83714-1021, USA

declara que o produto

Nome do produto: HP LaserJet Enterprise M4555f MFP
HP LaserJet Enterprise M4555fskm MFP

Número de modelo regulamentar²⁾ BOISB-0904-01

Incluindo:

CE734A – bandeja de entrada para 1 x 500 folhas com suporte integrado

CE735A – bandeja de entrada para 3 x 500 folhas com suporte integrado

CE736A – caixa de correio de grampeamento

BOISB-0703-00 – Módulo de fax

Opções do produto: TODAS

Cartuchos de impressão: CE390A, CE390X

está em conformidade com as seguintes Especificações de produto:

SEGURANÇA: IEC 60950-1:2005 / EN60950-1: 2006 +A11

IEC 60825-1:2007 / EN 60825-1:2007 (Produto a Laser/LED Classe 1)

IEC 62311:2007 / EN62311:2008

GB4943-2001

EMC: CISPR22:2005 +A1/ EN55022:2006 +A1 - Classe A^{1),3)}

EN 61000-3-2:2006

EN61000-3-3:2008

EN 55024:1998 +A1 +A2

Título 47 CFR da FCC, Parte 15 Classe A^{1),3)} / ICES-003, Versão 4

GB9254-2008, GB17625.1-2003

TELECOM: ES 203 021; FCC Título 47 CFR, Parte 68⁴⁾

Informações complementares:

O produto aqui descrito cumpre os requisitos da Diretiva EMC 2004/108/EC, da Diretiva de Baixa Voltagem 2006/95/EC, da da Diretiva R&TTE 1999/5/EC (Anexo II) e exibe as marcas apropriadas  da CE.

Esse Dispositivo está em conformidade com a Parte 15 das normas da FCC. A operação está sujeita às duas condições a seguir: (1) este dispositivo não deve provocar interferência prejudicial e (2) este dispositivo deve aceitar qualquer interferência recebida, inclusive interferência que possa provocar uma operação indesejada.

1. O produto foi testado em uma configuração típica com sistemas de computadores pessoais Hewlett-Packard.
2. Para fins regulamentares, é atribuído a este produto um Número de regulamentação de modelo. Esse número não deve ser confundido com o nome do produto ou com o(s) número(s) do produto.
3. O produto atende aos requisitos da EN55022 e CNS13438 Classe A, no caso de as seguintes normas se aplicarem: "Aviso - Este é um produto da classe A. Em um ambiente doméstico, este produto pode causar radiointerferência, em cujo caso o usuário poderá ser solicitado a tomar as medidas adequadas."
4. Aprovações e padrões de telecomunicações apropriados para os países/regiões de destino foram aplicados a este produto, além dos listados anteriormente.
5. Este produto usa um módulo de acessório de fax analógico cujo Número de modelo regulamentar é: BOISB-0703-00 conforme necessário para atender os requisitos normativos para países/regiões em que este produto será vendido.

Boise, Idaho USA

8 de outubro de 2010

Somente para questões regulamentares:

Contato na Europa: Escritório local de serviços e vendas da Hewlett-Packard ou Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe, Herrenberger Straße 140, D-71034, Böblingen (FAX: +49-7031-14-3143)
www.hp.eu/certificates

Contato nos EUA: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Company, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, Idaho 83707-0015 (Telefone: 208-396-6000)

Declarações de segurança

Segurança do laser

O Centro de Dispositivos e Saúde Radiológica (CDRH) da Administração de Alimentos e Medicamentos (FDA) dos EUA implementou normas para produtos a laser fabricados a partir de 1 de agosto de 1976. Todos os produtos comercializados nos Estados Unidos devem obedecer a essas normas. O dispositivo é certificado como um produto laser "Classe 1" de acordo com o Padrão de Desempenho de Radiação definido pelo Departamento de Saúde e Serviços Humanos dos EUA (DHHS) e a Lei de Controle de Radiação para a Saúde e Segurança de 1968. Como a radiação emitida dentro do dispositivo está completamente confinada pelos invólucros protetores e pelas tampas externas, o feixe de laser não escapa durante nenhuma fase da operação normal do usuário.

⚠ AVISO! O uso de controles, a execução de ajustes ou procedimentos não especificados neste Guia do usuário podem resultar em exposição à radiação perigosa.

Regulamentações DOC canadenses

Complies with Canadian EMC Class A requirements.

« Conforme à la classe A des normes canadiennes de compatibilité électromagnétiques. « CEM ». »

Declaração VCCI (Japão)

この装置は、クラスA情報技術装置です。この装置を家庭環境で使用すると電波妨害を引き起こすことがあります。この場合には使用者は適切な対策を講ずるよう要求されることがあります。

VCCI-A

Instruções para cabo de energia

Verifique se a sua fonte de alimentação é adequada para a voltagem do produto. A voltagem está na etiqueta do produto. O produto usa 100-127 Vac ou 220-240 Vac e 50/60 Hz.

Conecte o cabo de alimentação entre o produto e a tomada CA aterrada.

⚠ CUIDADO: Para prevenir danos ao produto, use somente o cabo de alimentação fornecido com o produto.

Declaração para o cabo de alimentação (Japão)

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Declaração da EMC (China)

此为 A 级产品，在生活环境中，该产品可能会造成无线电干扰。在这种情况下，可能需要用户对其干扰采取切实可行的措施。

Declaração da EMC (Coréia)

A급 기기 (업무용 방송통신기기)	이 기기는 업무용(A급)으로 전자파적합등록을 한 기기이오니 판매자 또는 사용자는 이점을 주의하시기 바라며, 가정 외의 지역에서 사용하는 것을 목적으로 합니다.
-----------------------	--

Declaração de EMI (Taiwan)

<p>警告使用者： 這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。</p>

Declaração sobre laser para a Finlândia

Luokan 1 laserlaite

Klass 1 Laser Apparar

HP LaserJet M4555, M4555h, M4555f, M4555fskm, laserkirjoitin on käyttäjän kannalta turvallinen luokan 1 laserlaite. Normaalisissa käytössä kirjoittimen suojakoteloitinta estää lasersäteiden pääsyn laitteen ulkopuolelle. Laitteen turvallisuusluokka on määritetty standardin EN 60825-1 (2007) mukaisesti.

VAROITUS !

Laitteen käyttäminen muulla kuin käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

WARNING !

Om apparaten används på annat sätt än i bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

HUOLTO

HP LaserJet M4555, M4555h, M4555f, M4555fskm - kirjoittimen sisällä ei ole käyttäjän huollettavissa olevia kohteita. Laitteen saa avata ja huoltaa ainoastaan sen huoltamiseen koulutettu henkilö. Tällaiseksi huoltotoimenpiteeksi ei katsota väriainekasetin vaihtamista, paperiradan puhdistusta tai muita käyttäjän käsikirjassa lueteltuja, käyttäjän tehtäväksi tarkoitettuja ylläpitotoimia, jotka voidaan suorittaa ilman erikoistyökaluja.

VARO !

Mikäli kirjoittimen suojakotelo avataan, olet alltiina näkymättömällelasersäteilylle laitteen ollessa toiminnassa. Älä katso säteeseen.

VARNING !

Om laserprinterns skyddshölje öppnas då apparaten är i funktion, utsätts användaren för osynlig laserstrålning. Betrakta ej strålen.

Tiedot laitteessa käytettävän laserdiodin säteilyominaisuuksista: Aallonpituus 775-795 nm Teho 5 m W Luokan 3B laser.

Declaração de GS (Alemanha)

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Tabela de conteúdo (China)

有毒有害物质表

根据中国电子信息产品污染控制管理办法的要求而出台

部件名称	有毒有害物质和元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
打印引擎	X	0	0	0	0	0
复印机组件	X	0	0	0	0	0
控制面板	0	0	0	0	0	0
塑料外壳	0	0	0	0	0	0
格式化板组件	X	0	0	0	0	0
碳粉盒	X	0	0	0	0	0

0614

0 : 表示在此部件所用的所有同类材料中, 所含的此有毒或有害物质均低于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

X : 表示在此部件所用的所有同类材料中, 至少一种所含的此有毒或有害物质高于 SJ/T11363-2006 的限制要求。

注 : 引用的“环保使用期限”是根据在正常温度和湿度条件下操作使用产品而确定的。

Restrição na declaração de Substâncias perigosas (Turquia)

Türkiye Cumhuriyeti: EEE Yönetmeliğine Uygundur

Declarações adicionais para produtos de telecomunicação (fax)

Declarações para operações de telecomunicações (EUA)

Este programa destina-se a ser conectado às Public Switched Telecommunication Networks (PSTN, redes públicas de telecomunicações de comutação) dos países/regiões da Comunidade Econômica Européia (CEE).

Ele atende aos requisitos da Diretiva EU R&TTE do 1999/5/EC (Anexo II) e leva a marca CE correspondente.

Para obter mais detalhes, consulte a Declaração de Conformidade publicada pelo fabricante em outra seção deste manual.

No entanto, devido a diferenças entre RTPCs nacionais individuais, não há garantia incondicional de que o produto operará com êxito em todos os pontos de terminação da RTPC. A compatibilidade com a rede depende da configuração correta selecionada pelo cliente no preparo de sua conexão à PSTN. Siga as instruções fornecidas neste manual do usuário.

Se você enfrentar problemas relacionados à compatibilidade com a rede, entre em contato com seu fornecedor local de equipamentos ou com o help desk da Hewlett-Packard no país/região de operação.

Conectar-se a um ponto terminal de PSTN pode ser motivo de exigências adicionais estabelecidas pela operadora de PSTN local.

New Zealand Telecom Statements

The grant of a Telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Telecom has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates no endorsement of the product by Telecom, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of Telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Telecom's network services.

This equipment may not provide for the effective hand-over of a call to another device connected to the same line.

This equipment shall not be set up to make automatic calls to the Telecom "111" Emergency Service.

This product has not been tested to ensure compatibility with the FaxAbility distinctive ring service for New Zealand.

Additional FCC statement for telecom products (US)

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the ACTA. On the back of this equipment is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to the telephone company.

The REN is used to determine the quantity of devices, which may be connected to the telephone line. Excessive RENs on the telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most, but not all, areas, the sum of the RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the

number of devices that may be connected to the line, as determined by the total RENs, contact the telephone company to determine the maximum REN for the calling area.

This equipment uses the following USOC jacks: RJ11C.

An FCC-compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack, which is Part 68 compliant. This equipment cannot be used on telephone company-provided coin service. Connection to Party Line Service is subject to state tariffs.

If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. If advance notice is not practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary.

The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens, the telephone company will provide advance notice in order for you to make the necessary modifications in order to maintain uninterrupted service.

If trouble is experienced with this equipment, please see the numbers in this manual for repair and (or) warranty information. If the trouble is causing harm to the telephone network, the telephone company may request you remove the equipment from the network until the problem is resolved.

The customer can do the following repairs: Replace any original equipment that came with the device. This includes the print cartridge, the supports for trays and bins, the power cord, and the telephone cord. It is recommended that the customer install an AC surge arrester in the AC outlet to which this device is connected. This is to avoid damage to the equipment caused by local lightning strikes and other electrical surges.

Telephone Consumer Protection Act (US)

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains, in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, or other entity, or individual. (The telephone number provided cannot be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long distance transmission charges).

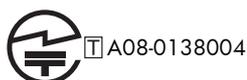
Industry Canada CS-03 requirements

Notice: The Industry Canada label identifies certified equipment. This certification means the equipment meets certain telecommunications network protective, operational, and safety requirements as prescribed in the appropriate Terminal Equipment Technical Requirement document(s). The Department does not guarantee the equipment will operate to the user's satisfaction. Before installing this equipment, users should ensure that it is permissible for the equipment to be connected to the facilities of the local telecommunications company. The equipment must also be installed using an acceptable method of connection. The customer should be aware that compliance with the above conditions may not prevent degradation of service in some situations. Repairs to certified equipment should be coordinated by a representative designated by the supplier. Any repairs or alterations made by the user to this equipment, or equipment malfunctions, may give the telecommunications company cause to request the user to disconnect the equipment. Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines, and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution can be particularly important in rural areas.

⚠ CUIDADO: Users should not attempt to make such connections themselves, but should contact the appropriate electric inspection authority, or electrician, as appropriate. The Ringer Equivalence Number (REN) of this device is 0.0.

Notice: The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Number of all the devices does not exceed five (5.0). The standard connecting arrangement code (telephone jack type) for equipment with direct connections to the telephone network is CA11A.

Marca da Japan telecom



Marcação dos fios da Vietnam Telecom para produtos aprovados do tipo ICTQC



Índice

A

- abrir drivers da impressora (Windows) 123
- acessórios
 - encomendar 322
 - números de peça 323
- acessórios de armazenamento USB
 - impressão a partir de 155
- advertências iii
- agenda de endereços, e-mail
 - listas de destinatários 189
- agenda de endereços de fax 228
- agendas de endereços, e-mail
 - listas de destinatários, criação de 187
- agrupar
 - trabalhos de cópia 160
- ajuda
 - opções de impressão (Windows) 124
- ajuda, painel de controle 13
- ajuda on-line, painel de controle 13
- ajustar cópias 163
- ajustar documentos
 - Windows 142
- ajuste à página 219
- alertas, e-mail 66
- alertas por e-mail 66
- alimentador de documento
 - copiando documentos frente e verso 171
- alimentador de documentos
 - atolamentos 284
 - capacidade 90
 - fazer cópias de 158
- alimentador de envelopes
 - capacidade 91

- alinhamento dúplex
 - configuração 154
- ambiente, especificações 340
- ambos os lados, cópia 171
- ampliar
 - trabalhos de cópia 159
- área de saída
 - atolamentos 285
- armazenagem, trabalho
 - configurações no Macintosh 66, 71
- armazenamento
 - cartuchos de impressão 109
- armazenamento, trabalho
 - modos disponíveis 148
- armazenamento, trabalhos
 - definindo opções (Windows) 151
- armazenamento de trabalhos
 - configurações para Macintosh 71
 - definindo opções (Windows) 151
 - modos disponíveis 148
- armazenando trabalhos
 - com o Windows 149
 - cópia com espera (Windows) 151
 - cópias permanentes (Windows) 152
 - cópias permanentes particulares (Windows) 153
 - cópias temporárias (Windows) 152
 - definindo opções (Windows) 151
 - trabalhos pessoais temporários (Windows) 152

- arquivos PostScript Printer
 - Description (PPD) inclusos 66
- assistente, configuração de fax 194, 198
- atalhos (Windows)
 - criar 126
 - usando 125
- atolamentos
 - alimentador de documentos 284
 - área de saída 285
 - Bandeja 1 292
 - compartimento de saída 289
 - fusor 298
 - grampeador 285, 286
 - recuperação 304
- atualizações, fazendo download do produto 274
- atualizações de firmware 252
- avisos iii

B

- Bandeja 1
 - atolamentos 292
 - capacidade 90
- Bandeja 2
 - capacidade 90
- bandejas
 - capacidade 90
 - carregar 90
 - configurações para Macintosh 66
 - configurar 100
 - congestionamentos 296
 - incluídas 2
 - localizando 6
 - orientação do papel 92
 - selecionar (Windows) 129

- bandejas, saída
 - capacidade 90
 - Bandejas 3, 4 e 5
 - capacidade 90
 - bandejas de saída
 - selecionar (Windows) 145
 - barra de mensagens de status 224
 - bloqueio de memória
 - ativação de 236
 - desativação de 236
 - botão Ajuda, tela sensível ao toque do painel de controle 16
 - Botão de Advertência, visor interativo do painel de controle 16
 - Botão de Erro, visor interativo do painel de controle 16
 - Botão Inicial, tela de toque do painel de controle 16
 - botão liga/desliga, localização 6
 - botões, painel de controle tela de toque 16
- C**
- cabo, USB
 - número de peça 325
 - cancelamento
 - trabalho de impressão 68
 - cancelamento de um fax 229
 - cancelar
 - trabalho de cópia 159
 - cancelar uma solicitação de impressão (Windows) 122
 - capas
 - imprimindo (Mac) 69
 - imprimir em papel diferente (Windows) 140
 - carregamento
 - Bandeja 1 94
 - Bandeja 2 96, 98
 - Bandeja 3, 4 e 5 96, 98
 - Carregar arquivo, Macintosh 66
 - carregar papel 90
 - cartucho de impressão
 - substituindo 110
 - cartuchos
 - armazenamento 109
 - garantia 330
 - não-HP 109
 - reciclagem 109, 344
 - cartuchos de impressão
 - armazenamento 109
 - chips de memória 331
 - garantia 330
 - não-HP 109
 - números de peça 323
 - reciclagem 109, 344
 - verificação de danos 115
 - cartuchos de toner. *Consulte*
 - cartuchos de impressão
 - catálogos de endereços, e-mail suporte a LDAP 185
 - chamada 217
 - chamada de fax 217
 - chamadas de voz e novas tentativas 235
 - chip de memória, cartucho de impressão
 - descrição 331
 - códigos de faturamento 207
 - com baterias 345
 - Compactação JBIG
 - configuração 205
 - compartimento de saída
 - atolamentos 289
 - localização 6
 - compartimentos, saída
 - localização 6
 - compartimentos de saída
 - capacidade 90, 91
 - configuração 103
 - conectividade
 - solucionando problemas 315
 - conexão
 - USB com Mac 60
 - USB com Windows 74
 - conexão da alimentação
 - localização 10
 - configuração
 - endereço IP 61, 76
 - remota 197
 - configuração de data/hora 195
 - Configuração de dispositivos USB, Mac 60
 - configuração de USB, Windows 74
 - configuração geral
 - Servidor da Web Incorporado HP 257
 - configuração remota
 - navegador da Web 197
 - utilitário de envio digital 198
 - Web Jetadmin 197
 - configurações
 - ajuste à página 219
 - bloqueio de memória 236
 - códigos de faturamento 207
 - Compactação JBIG 205
 - confirmação do número do fax 204
 - detecção do tom de discagem 203
 - drivers 53
 - drivers (Mac) 65
 - intervalo de rediscagem 201
 - marcar fax recebidos 219
 - modo de correção de erros 206
 - modo de discagem 200
 - obrigatórias 193
 - predefinições do driver (Mac) 68
 - prefixo de discagem 203
 - prioridade 52, 65
 - rediscagem se estiver ocupado 202
 - rediscagem se não atender 202
 - resolução 208
 - seleção da bandeja de papel 221
 - toques para atender 214
 - configurações, modelos 2
 - configurações de cópia
 - servidor da Web incorporado da HP 258
 - configurações de digitalização
 - servidor da Web incorporado da HP 259
 - configurações de driver para Macintosh
 - Armazenamento de trabalhos 71
 - marcas d'água 69
 - papel de tamanho personalizado 69

- configurações de economia 267
 - configurações de envio digital
 - servidor da Web incorporado da HP 259
 - configurações de fax
 - servidor da Web incorporado da HP 260
 - configurações de impressão
 - Servidor da Web incorporado 258
 - configurações de notificação 209
 - configurações de rede
 - Servidor da Web Incorporado HP 261
 - configurações de segurança
 - Servidor da Web Incorporado HP 261
 - configurações de serviço 251
 - configurações do papel de tamanho personalizado
 - Macintosh 69
 - configurações obrigatórias
 - país/região 193
 - configurações padrão, cópia
 - restaurar 166
 - configurações personalizadas de impressão (Windows) 125
 - confirmação do número do fax 204
 - congestionamentos
 - bandejas 296
 - causas 281
 - porta inferior direita 297
 - porta superior direita 291
 - registro 302
 - scanner 289
 - controle de trabalhos de impressão 102
 - convenções, documento iii
 - convenções de documentos iii
 - cópia
 - ajustar clareza/escurecimento 163
 - cancelar 159
 - Criação de trabalhos 173
 - criar um trabalho
 - armazenado 169
 - definir opções 165
 - fotos 168
 - livros 167
 - melhorar qualidade 161
 - modo de Trabalho 173
 - qualidade, ajuste 310
 - restaurar configurações
 - padrão 166
 - tamanhos mistos 170
 - vários originais 173
 - cópia com espera
 - selecione (Windows) 151
 - cópia de dois lados 171
 - cópia frente e verso 171
 - copiar
 - agrupar 160
 - ampliar 159
 - do alimentador de documentos 158
 - documentos frente e verso 171
 - do vidro 158
 - otimizar para texto ou imagens 161
 - papel especial 165
 - reduzir 159
 - cópias
 - alterar o número de (Windows) 124
 - Criação de trabalhos, copiar 173
- D**
- Declaração da EMC para a Coreia 353
 - Declaração de EMI para Taiwan 353
 - Declaração de segurança do laser em finlandês 353
 - Declaração VCCI japonesa 352
 - declarações de segurança 352, 353
 - declarações de segurança do laser 352, 353
 - declarações regulamentares
 - programa de proteção ambiental do produto 343
 - de fábrica
 - restaurar configurações 279
 - defeitos, repetitivos 116
 - defeitos repetitivos, solução de problemas 116
 - descarte, final da vida útil 345
 - descarte no final da vida útil 345
 - desinstalando software de Mac 64
 - desinstalando software no Windows 55
 - detecção do tom de discagem, configuração 203
 - dicas iii
 - digitalização
 - configurações de trabalhos 178
 - digitalização para e-mail
 - configurar 185
 - sobre 184
 - suporte a LDAP 185
 - digitalização para e-mail
 - agendas de endereços 187, 189
 - configurações de trabalhos 178
 - listas de destinatários 189
 - suporte a SMTP 185
 - digitalização para pasta 180
 - digitalizando para a memória do produto 181
 - digitalizando para e-mail
 - enviando documentos 186
 - digitalizando para USB 183
 - DIMMS de memória
 - segurança 265
 - discagem em grupo. *Consulte*
 - discagem rápida
 - discagem por pulso
 - configuração 200
 - discagem por tom
 - configuração 200
 - discagem rápida
 - criação 230
 - excluir 231
 - relatório da lista 250
 - discos rígidos
 - criptografados 264
 - Dispositivos de I/O avançados (EIO)
 - instalação 269
 - drivers
 - alteração de tipos e tamanhos de papel 85
 - alterando as configurações (Windows) 53

- alterando configurações (Mac) 65
- configurações 52
- configurações (Mac) 68
- configurações (Windows) 123
- predefinições (Mac) 68
- suportados (Windows) 49
- universal 51
- drivers da impressora (Windows) configurações 123
- Drivers de emulação PS 49
- drivers de impressora escolha 308
- drivers de impressora (Mac) alterando configurações 65
- configurações 68
- drivers de impressora (Windows) alterando as configurações 53
- suportados 49
- Drivers PCL 49
- DSS. *Consulte* utilitário de envio digital
- duplexador capacidade 91

E

- EconoMode configurado no painel de controle 22
- e-mail configurar 185
- sobre 184
- suporte a LDAP 185
- e-mail agendas de endereços 187, 189
- enviando documentos 186
- listas de destinatários 189
- suporte a SMTP 185
- encomendando números de peça de 323
- encomendar suprimentos e acessórios 322
- endereço IP configuração 61, 76
- Endereço IPv4 80
- Endereço IPv6 81
- energia consumo 340

- envelopes carregamento na Bandeja 1 94
- enviando para e-mail enviando documentos 186
- Enviar para pasta 180
- envio de e-mail sobre 184, 185
- envio de fax excluir vários destinatários 231
- para vários destinatários 230
- uso dos números da agenda de endereços de fax 228
- envio digital agendas de endereços 187, 189
- configurações de trabalhos 178
- configurar e-mail 185
- envio de documentos 186
- listas de destinatários 189
- memória do produto 181
- pastas 180
- sobre 184
- suporte a LDAP 185
- suporte a SMTP 185
- unidade flash USB 183
- envio para e-mail ativar 176
- envio para e-mail agendas de endereços 187, 189
- configurações de trabalhos 178
- listas de destinatários 189
- recipient lists 189
- suporte a SMTP 185
- envio por e-mail suporte a LDAP 185
- erro códigos de 244
- erros software 317
- especificações ambiente operacional 340
- elétricas e acústicas 340
- especificações acústicas 340
- especificações do ambiente operacional 340

- especificações elétricas 340
- etiqueta de memória localizando 111
- etiquetas impressão (Windows) 137
- EWS. *Consulte* servidor da Web incorporado
- excluindo trabalhos armazenados 151
- Explorer, versões compatíveis Servidor da Web Incorporado HP 256

F

- fax assistente de configuração 194, 198
- cancelamento 229
- como enviar 224
- configurações obrigatórias 193
- impressão de 236
- problemas de alimentação 240
- recepção 229
- Fax de LAN 192
- ferramentas de solução de problemas Servidor da Web Incorporado HP 260
- firmware Atualização no Mac 66
- firmware, fazendo download do novo 274
- Folha de dados de segurança de materiais 346
- folhetos criar (Windows) 144
- fontes Carregar no Macintosh 66
- formatador segurança 265
- formulários impressão (Windows) 135
- fotos copar 168
- fotos, qualidade inferior 224
- frente e verso, imprimindo ligando (Mac) 66

fusor
atolamentos 298

G

garantia
auto-reparo do cliente 336
cartuchos de impressão 330
licença 332
produto 328
gateway, configuração de
padrão 80
gateways
configurar 185
gerenciamento da rede 79
gráficos, qualidade inferior 224
grampeador
atolamentos 285, 286
grampeador/empilhador
capacidade 91
grampos
substituindo 113

H

HP Universal Print Driver 51
HP Utility 66
HP Utility, Macintosh 66
HP Web Jetadmin 56, 263

I

impressão
a partir de acessórios de
armazenamento USB 155
configurações (Windows) 123
impressão, cartucho
substituindo 110
impressão de fax bloqueado
236
impressão de n páginas ou mais
70
impressão dúplex (frente e verso)
ligando (Mac) 66
impressão dúplex (nos dois lados)
carregamento de papel 92
configurações (Windows) 130
impressão frente e verso
ligando (Mac) 66
impressão frente e verso (dúplex)
ligando (Mac) 66
impressão independente via USB
155

impressão nos dois lados
configurações (Windows) 130
impressão nos dois lados
(duplexação)
carregamento de papel 92
impressões múltiplas
selecionar (Windows) 132
imprimindo
configurações (Mac) 68
trabalhos armazenados 150
imprimir nos dois lados
configurações (Windows) 130
informações do produto 1
instalação
dispositivos EIO 269
do produto em redes com fio,
Windows 76
produto em redes com fio,
Mac 61
instalando
cartucho de impressão 110
software, conexões USB 74
instalar
software, redes cabeadas 78
Internet Explorer, versões
compatíveis
Servidor da Web Incorporado
HP 256
interromper uma solicitação de
impressão (Windows) 122
interruptor de alimentação,
localização 6
intervalo de rediscagem,
configuração 201
IPsec 264

J

Jetadmin, HP Web 56, 263

K

kits de manutenção
números de peça 323

L

licença, software 332
limpeza
passagem do papel 272, 306
produto 271
vidro do scanner 161, 272
limpeza do log/relatório 251

Lista de discagem rápida
descrição 254
Lista de faxes bloqueados
descrição 254
Lista de fontes PCL
descrição 255
listas de destinatários 189
livros
copiar 167
log/relatório
log de atividades 249
log de atividades, limpeza
251
relatório da lista de discagem
rápida 250
relatório da lista de faxes
bloqueados 250
relatório de chamadas do fax
251
relatório de códigos de
faturamento 250
log de atividades 249
Log de atividades de fax
descrição 254
Login
painel de controle 178

M

Mac
alterar tipos e tamanhos do
papel 68
configurações do driver 65,
68
HP Utility 66
removendo software 64
sistemas operacionais
compatíveis 60
software 66
Macintosh
redimensionar documentos 69
suporte 337
marcar fax recebidos 219
marcas d'água
adicionando (Windows) 143
máscara de sub-rede 80
memória
erros de suprimentos, 117
incluída 2, 66
memória, salvando e excluindo
fax 224

- memória do produto
 - enviando para 181
 - memória do produto, digitalizar para 181
 - mensagens
 - alertas por e-mail 66
 - lista numérica 117
 - tipos de 280
 - mensagens de erro
 - alertas por e-mail 66
 - lista numérica 117
 - painel de controle 280
 - tipos de 280
 - menu Administração, painel de controle 20
 - menu Atualização de firmware de USB, painel de controle 46
 - menu Backup/Restauração, painel de controle 45
 - menu Calibração/Limpeza, painel de controle 45
 - menu Configurações de cópia, painel de controle 24
 - menu Configurações de digitalização/envio digital, painel de controle 27
 - menu Configurações de fax, painel de controle 29
 - menu Configurações de impressão, painel de controle 33
 - menu Configurações de rede, painel de controle 39
 - menu Configurações de visualização, painel de controle 35
 - menu Configurações do grampeador/empilhador, painel de controle 38
 - menu Configurações gerais, painel de controle 21
 - Menu Configurações para abrir a partir do USB, painel de controle 33
 - menu Gerenciar bandejas, painel de controle 38
 - menu Gerenciar suprimentos, painel de controle 37
 - menu Opções de impressão, painel de controle 35
 - menu Relatórios, painel de controle 20
 - menus
 - resumo 18
 - menus, painel de controle
 - Administração 20
 - Atualização de firmware de USB 46
 - Backup/Restauração 45
 - Calibração/Limpeza 45
 - Configurações de cópia 24
 - Configurações de digitalização/envio digital 27
 - Configurações de fax 29
 - Configurações de impressão 33
 - Configurações de rede 39
 - Configurações de visualização 35
 - Configurações do grampeador/empilhador 38
 - Configurações gerais 21
 - Configurações para abrir a partir do USB 33
 - Gerenciar bandejas 38
 - Gerenciar suprimentos 37
 - Opções de impressão 35
 - Relatórios 20
 - Serviço 46
 - Solução de problemas 42
 - Menu Serviço, painel de controle 46
 - menu Solução de problemas, painel de controle 42
 - mídia
 - páginas por folha 70
 - primeira página 69
 - tamanho personalizado, configurações para Macintosh 69
 - tamanhos suportados 86
 - mídia de impressão
 - carregamento na Bandeja 1 94
 - mídia especial
 - diretrizes 84
 - modelos, recursos 2
 - modelos de servidores de impressão HP Jetdirect
 - incluídos 2
 - modelos de servidores de impressão Jetdirect
 - incluídos 2
 - modo de correção de erros
 - configurações 206
 - modo de discagem
 - configuração 200
 - modo de Trabalhos, copiar 173
 - múltiplas páginas por folha
 - impressão (Windows) 132
- N**
- não configurado 193
 - navegador, Web
 - configuração remota 197
 - Netscape Navigator, versões compatíveis
 - Servidor da Web Incorporado HP 256
 - nomes, trabalho
 - especificando (Windows) 154
 - nomes de usuário
 - definindo para trabalhos armazenados (Windows) 153
 - notas iii
 - notificação de fax 209
 - números de peça
 - cartuchos de impressão 323
 - kits de manutenção 323
 - números de peças
 - suprimentos 323
- O**
- opções de grampos
 - selecionar (Windows) 147
 - orientação
 - selecionar, Windows 133
 - orientação de
 - carregamento de envelope 92
 - carregamento de papel 92
 - orientação de paisagem
 - selecionar, Windows 133
 - orientação de retrato
 - selecionar, Windows 133

- orientação do
 - papel, durante o carregamento 92
- otimizar imagens de cópia 161
- outra lista de linkst
 - Servidor da Web Incorporado HP 261
- P**
- padrão, gateway, configuração 80
- Página de configuração
 - descrição 254
- Página de diretório de arquivos
 - descrição 254
- página de status de suprimentos
 - impressão 117
- página de status dos suprimentos
 - descrição 254
- Página de uso
 - descrição 254
- páginas de informações
 - impressão ou visualização 254
 - Servidor da Web Incorporado HP 257
- páginas por folha
 - selecionar (Windows) 132
- painel de controle
 - ajuda 13
 - botões na tela de toque 16
 - configurações 52, 65
 - localizando 6
 - mensagens, lista numérica 117
 - mensagens, tipos de 280
 - menu Administração 20
 - menu Atualização de firmware de USB 46
 - menu Backup/Restauração 45
 - menu Calibração/Limpeza 45
 - menu Configurações de cópia 24
 - menu Configurações de digitalização/envio digital 27
 - menu Configurações de fax 29
 - menu Configurações de impressão 33
 - menu Configurações de rede 39
 - menu Configurações de visualização 35
 - menu Configurações do grampeador/empilhador 38
 - menu Configurações gerais 21
 - menu Configurações para abrir a partir do USB 33
 - menu Gerenciar bandejas 38
 - menu Gerenciar suprimentos 37
 - menu Opções de impressão 35
 - menu Relatórios 20
 - menus, resumo 18
 - menu Serviço 46
 - menu Solução de problemas 42
 - página de limpeza, impressão 272
 - segurança 265
 - tela Início 14
- papel
 - capas, usando papel diferente 140
 - carregamento 94
 - congestionamentos 281
 - impressão em papel timbrado pré-impresso ou formulários (Windows) 135
 - páginas por folha 70
 - primeira e última páginas, usando papel diferente 140
 - primeira página 69
 - seleção 305
 - tamanho personalizado, configurações para Macintosh 69
- papel, encomendar 322
- papel, especial
 - impressão (Windows) 137
- papel 10 x 15 cm
 - imprimindo (Windows) 131
- papel 4 x 6 pol
 - imprimindo (Windows) 131
- papel de tamanho reduzido
 - imprimindo (Windows) 131
- papel especial
 - copiando 165
 - diretrizes 84
 - impressão (Windows) 137
- papel pré-impresso
 - impressão (Windows) 135
- papel suportado 86
- papel timbrado
 - impressão (Windows) 135
- Pasta de rede, digitalizar para 180
- pastas
 - enviando para 180
- pausa, ao discar 224
- PCL drivers
 - universal 51
- período de inatividade
 - ativação 267
 - desativação 267
- placa de servidor de impressão
 - instalando 269
- Placa E/S avançada (EIO)
 - número de peça 325
- porta inferior direita
 - congestionamentos 297
- portas
 - localização 11
- portas de interface
 - localização 10, 11
- porta superior direita
 - congestionamentos 291
- PPDs
 - inclusas 66
- predefinições (Mac) 68
- prefixo
 - discagem automática 203
- prefixo de discagem
 - configuração 203
- primeira página
 - imprimir em papel diferente (Windows) 140
 - usar papel diferente 69
- prioridade, configurações 52, 65
- problemas de alimentação 240
- problemas de coleta de papel
 - solução 281
- problemas no Mac
 - , solução de problemas 319
- produto. *Consulte* produto multifuncional
 - produto multifuncional 192
 - produto sem mercúrio 345

- programa antifalsificações de suprimentos 109
- Programação de inatividade configuração 268
- Programa de proteção ambiental do produto 343
- protocolos, rede 75

Q

- qualidade de impressão
 - melhorar 305
 - melhorar (Windows) 129

R

- recepção de fax 229
- recepção de fax lenta 241
- reciclagem
 - Programa ambiental e devolução de suprimentos de impressão HP 344
- reciclagem de suprimentos 109
- recurso de e-mail
 - ativar 176
- recursos 2
- recursos, descrição 192
- recursos de segurança 76
- recursos para preservação ambiental 4
- rede
 - configurações, mudando 79
 - configurações, visualizando 79
 - senha, alteração 79
 - senha, definição 79
 - servidores SMTP 185
 - servidor SMTP 185
- redes
 - configuração 75
 - endereço IPv4 80
 - endereço IPv6 81
 - gateway padrão 80
 - HP Web Jetadmin 263
 - instalando dispositivos EIO 269
 - máscara de sub-rede 80
 - protocolos suportados 75
 - segurança 76

- redes, com fio
 - instalação do produto, Mac 61
 - instalação do produto, Windows 76
- redimensionar documentos
 - Macintosh 69
 - Windows 142
- rediscagem se estiver ocupado configuração 202
- rediscagem se não atender configuração 202
- reduzir
 - trabalhos de cópia 159
- registro
 - congestionamentos 302
- régua, defeito repetitivo 116
- Regulamentações DOC canadenses 352
- Regulamentos da FCC 342
- relatório da lista de faxes
 - bloqueados impressão 250
- relatório de chamadas 251
- Relatório de chamadas do fax descrição 254
- Relatório de códigos de conta descrição 254
- relatório de códigos de faturamento impressão 250
- Relatório do Rastreamento T.30 251
- Relatórios de fax descrição 254
- removendo software de Mac 64
- requisitos de temperatura 340
- requisitos de umidade 340
- requisitos do navegador
 - Servidor da Web Incorporado HP 256
- requisitos do navegador Web
 - Servidor da Web Incorporado HP 256
- requisitos do sistema
 - Servidor da Web Incorporado HP 256
- resolução configuração 208

- resolver
 - problemas com a conexão direta 315
 - problemas de rede 315
- resolver problemas
 - problemas com a conexão direta 315
 - problemas de rede 315
- restaurar as configurações de fábrica 279
- restaurar configurações padrão cópia 166
- restrições de materiais 345
- retenção, trabalho
 - modos disponíveis 148
- retenção, trabalhos
 - definindo opções (Windows) 151
- retenção de trabalhos
 - definindo opções (Windows) 151

S

- salvar em uma pasta da rede
 - ativar 176
- salvar em USB
 - ativar 176
- Salvar em USB 183
- salvar na memória de um dispositivo
 - ativar 176
- Salvar na memória do produto 181
- scanner
 - congestionamentos 289
 - limpeza do vidro 310
- segurança
 - disco rígido criptografado 264
- Segurança de IP 264
- seleção de bandeja de papel 221
- servidor da Web incorporado 197
- Servidor da Web incorporado (EWS)
 - atribuição de senhas 264
- Servidor da Web Incorporado (EWS)
 - recursos 256

- servidor da Web incorporado da HP
 - configurações de cópia 258
 - configurações de digitalização 259
 - configurações de envio digital 259
 - configurações de fax 260
 - Servidor da Web Incorporado HP
 - configuração geral 257
 - configurações de impressão 258
 - configurações de rede 261
 - configurações de segurança 261
 - ferramentas de solução de problemas 260
 - outra lista de links 261
 - páginas de informações 257
 - Servidor da Web Incorporado HP (EWS)
 - recursos 256
 - servidor de impressão HP Jetdirect
 - instalando 269
 - servidor de impressão Jetdirect
 - instalação 269
 - servidores
 - de impressão de rede incluídos 2
 - servidores LDAP
 - conectar a 185
 - servidores SMTP
 - conexão com 185
 - sistemas operacionais
 - compatíveis 60
 - sistemas operacionais suportados 48
 - Sites
 - HP Web Jetadmin, download 263
 - slot de segurança
 - localização 11
 - software
 - configurações 52, 65
 - contrato de licença de software 332
 - desinstalando de Mac 64
 - desinstalando no Windows 55
 - HP Utility 66
 - HP Web Jetadmin 56
 - instalando, conexões USB 74
 - instalar, redes cabeadas 78
 - Mac 66
 - problemas 317
 - servidor da Web incorporado 56
 - sistemas operacionais suportados 48, 60
 - software HP-UX 57
 - software Linux 57
 - Software SAP 57
 - software Solaris 57
 - software UNIX 57
 - solução
 - problemas de impressão independente via USB 313
 - solução de problemas
 - alertas por e-mail 66
 - botão de Erro, visor interativo do painel de controle 16
 - congestionamentos 281
 - defeitos repetitivos 116
 - mensagens, tipos de 280
 - mensagens de erro, lista numérica 117
 - mensagens do painel de controle 280
 - problemas de alimentação de papel 281
 - problemas de impressão independente via USB 313
 - problemas no Mac 319
 - recepção de fax lenta 241
 - resposta lenta 312
 - sem resposta 311
 - sistemas PBX 243
 - transmissão de fax lenta 243
 - solução de problemas com linhas telefônicas 243
 - solução de problemas com sistemas PBX 243
 - Soluções de Suporte HP 337
 - status
 - HP Utility, Macintosh 66
 - mensagens, tipos de 280
 - tela Início, painel de controle 14
 - status, página do acessório de fax 239
 - suporte
 - on-line 337
 - suporte ao cliente
 - on-line 337
 - suporte on-line 337
 - suporte técnico
 - on-line 337
 - suprimentos
 - encomenda 322
 - erros de memória 117
 - falsificação 109
 - não-HP 109
 - números de peça 323
 - reciclagem 109, 344
 - status, visualizando com o HP Utility 66
 - substituição 110
 - suprimentos falsificados 109
 - suprimentos não-HP 109
- T**
- tamanhos de página
 - redimensionar documentos para ajustar (Windows) 142
 - tamanhos de papel
 - selecionar 129
 - suportados 86
 - tamanhos de papel personalizados
 - selecionar 129
 - tamanhos mistos
 - copiar 170
 - tampas, localização 6
 - tarefas de impressão 121
 - TCP/IP
 - configuração manual dos parâmetros IPv4 80
 - configuração manual dos parâmetros IPv6 81
 - teclas, painel de controle
 - tela de toque 16
 - tela Início, painel de controle 14
 - tipo de papel
 - alteração 85
 - tipos de papel
 - alteração 85
 - selecionar 129
 - suportados 89
 - toques para atender 214
 - trabalho de impressão
 - cancelamento 68

- trabalhos
 - configurações no Macintosh 66
 - trabalhos, armazenados
 - criando (Windows) 149
 - definindo nomes de usuário (Windows) 153
 - especificando nomes (Windows) 154
 - excluindo 151
 - imprimindo 150
 - recebendo notificação da impressão (Windows) 153
 - trabalhos, impressão
 - armazenando cópias permanentes (Windows) 152
 - armazenando cópias permanentes particulares (Windows) 153
 - armazenando cópias temporárias (Windows) 152
 - armazenando temporariamente (Windows) 152
 - trabalhos armazenados
 - criando (Windows) 149
 - criar a partir de uma cópia 169
 - definindo nomes de usuário (Windows) 153
 - especificando nomes (Windows) 154
 - excluindo 151
 - imprimindo 150
 - recebendo notificação da impressão (Windows) 153
 - segurança 265
 - trabalhos de cópia rápida
 - armazenando (Windows) 152
 - trabalhos de impressão
 - armazenando cópias permanentes (Windows) 152
 - armazenando cópias permanentes particulares (Windows) 153
 - armazenando cópias temporárias (Windows) 152
 - armazenando temporariamente (Windows) 152
 - trabalhos particulares
 - armazenando permanentemente (Windows) 153
 - transmissão de fax lenta 243
 - transparências
 - impressão (Windows) 137
- U**
- última página
 - imprimir em papel diferente (Windows) 140
 - União Européia, descarte de material 346
 - universal print driver 51
 - USB
 - enviando para 183
 - USB, digitalizar para 183
 - Uso das cores, Macintosh 66
 - utilitário de envio digital, configuração remota 198
- V**
- várias páginas por folha 70
 - velocidade do modem 241
 - vidro do scanner
 - limpeza 161
 - VoIP 236
- W**
- Web Jetadmin, configuração remota 197
 - Website antifraudes 109
 - Website antifraudes HP 109
 - Websites
 - como reportar fraudes 109
 - Folhas de dados de segurança de materiais (MSDS) 346
 - Web sites
 - suporte ao cliente 337
 - suporte ao cliente Macintosh 337
 - universal print driver 51
 - Windows
 - configurações de driver 53
 - drivers suportados 49
 - sistemas operacionais suportados 48
 - universal print driver 51

© 2017 HP Development Company, L.P.

www.hp.com

