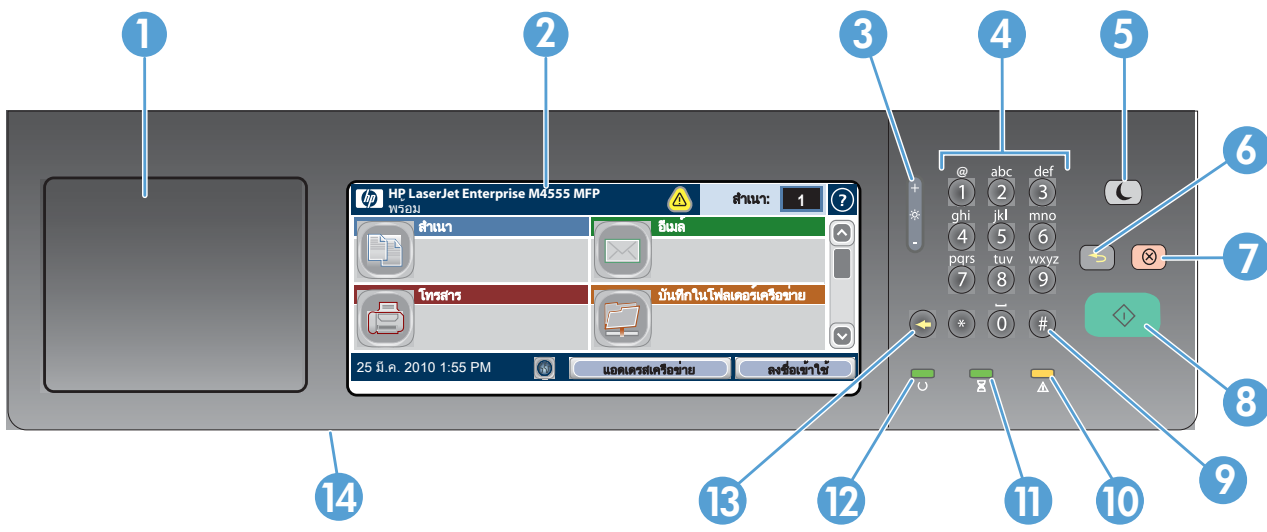


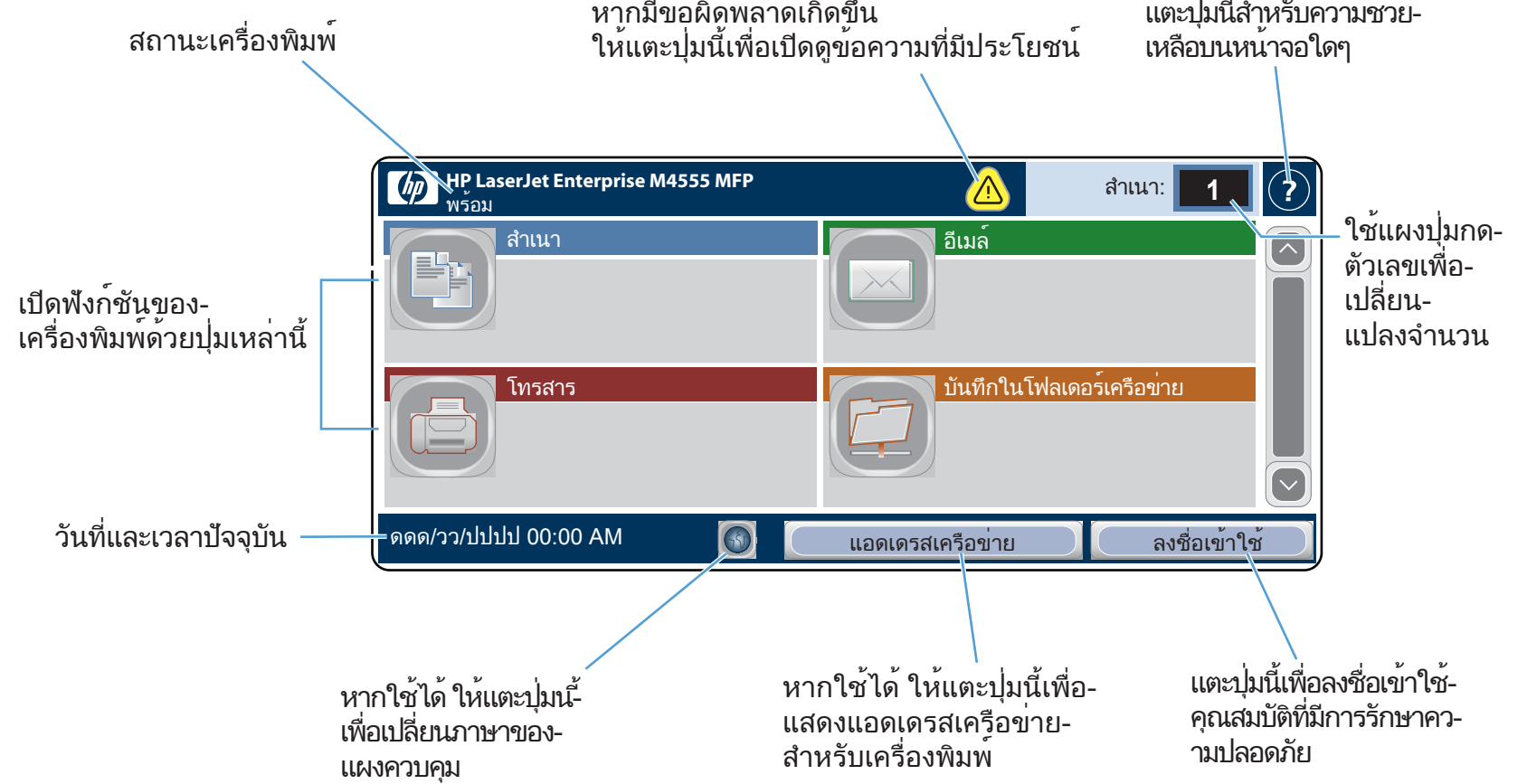


# LASERJET ENTERPRISE M4555 MFP SERIES

## การใช้แผงควบคุม



- 1 ช่องเชื่อมต่อฮาร์ดแวร์สำหรับเพิ่มอุปกรณ์ของผู้ผลิตอื่น
- 2 จอแสดงผลกราฟิกแบบทัชสกรีน
- 3 ปุ่มปรับความสว่างสำหรับปรับความสว่างของจอแสดงผล
- 4 แผงปุ่มกดตัวเลข
- 5 ปุ่มประหยัดพลังงาน กำหนดให้เครื่องพิมพ์เข้าหรือออกจากโหมดพักเครื่อง
- 6 ปุ่มรีเซ็ต เรียกคืนการตั้งค่าหรือกลับไปหน้าจอหลัก
- 7 ปุ่มหยุด หยุดงานที่กำลังดำเนินการอยู่และเปิดหน้าจอสถานะงาน
- 8 ปุ่มเริ่ม เริ่มการทำสำเนา การสแกน การส่งโทรสาร หรือพิมพ์งานต่อ
- 9 ปุ่มหยุดชั่วคราว ดำเนินการหยุดที่จำเป็นสำหรับหมายเลขโทรสาร
- 10 ไฟสัญญาณเตือน แสดงว่าเครื่องพิมพ์อยู่ในสภาวะที่ต้องตรวจสอบ
- 11 ไฟข้อมูล แสดงว่าเครื่องพิมพ์กำลังรับหรือประมวลผลข้อมูล
- 12 ไฟพร้อม แสดงว่าเครื่องพิมพ์พร้อมสำหรับงานใหม่
- 13 ปุ่มลูกศรย้อนกลับ ลบฟิลด์ข้อความหรือตัวเลขที่ใช้งานอยู่ และเปลี่ยนค่ากลับไปเป็นการตั้งค่าเริ่มต้น
- 14 พอร์ต USB สำหรับเปิดเอกสารจากแฟลชไดรฟ์ USB



- สถานะเครื่องพิมพ์
- หากมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้น ให้แตะปุ่มนี้เพื่อเปิดดูข้อความที่มีประโยชน์
- แตะปุ่มนี้สำหรับความช่วยเหลือออนไลน์ใดๆ
- ใช้แผงปุ่มกดตัวเลขเพื่อเปลี่ยนแปลงจำนวน
- เปิดฟังก์ชันของเครื่องพิมพ์ด้วยปุ่มเหล่านี้
- วันที่และเวลาปัจจุบัน
- หากใช้ได้ ให้แตะปุ่มนี้เพื่อเปลี่ยนภาษาของแผงควบคุม
- หากใช้ได้ ให้แตะปุ่มนี้เพื่อแสดงแอดเดรสเครือข่ายสำหรับเครื่องพิมพ์
- แตะปุ่มนี้เพื่อลงชื่อเข้าใช้-คุณสมบัติที่มีการรักษาความปลอดภัย

## สำเนา

1. วางเอกสารต้นฉบับหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ หรือคว่ำหน้าลงที่มุมบนซ้ายของกระจก
2. ใช้แผงปุ่มกดตัวเลขเพื่อเปลี่ยนแปลงจำนวนสำเนา
3. การทำสำเนาจะเป็นสีตามค่าเริ่มต้น สำหรับสำเนาขาวดำ ให้แตะ **Copy** (สำเนา) และ **Color/Black** (สี/ขาวดำ) และ **Black** (สีดำ) และ **OK** (ตกลง)
4. ในการกำหนดการตั้งค่า ให้แตะ **Copy** (สำเนา) แล้วแตะตัวเลือกแต่ละรายการ และ **More Options** (ตัวเลือกอื่นๆ) เพื่อตั้งค่าตัวเลือกอื่นๆ.
5. และ **Start** (เริ่ม)
6. ในการกลับไปยังหน้าจอหลัก ให้แตะปุ่ม **Home** (หน้าแรก) ที่มุมบนซ้ายของหน้าจอ

## อีเมล (หากกำหนดค่าไว้)

1. วางเอกสารต้นฉบับหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ หรือคว่ำหน้าลงที่มุมบนซ้ายของกระจก
2. แตะ **E-mail** (อีเมล)
3. แตะช่องข้อความ **From:** (จาก:) เพื่อเปิดแป้นพิมพ์พิมพ์อีเมลแอดเดรสของคุณ
4. แตะช่องข้อความ **To:** (ถึง:) เพื่อเปิดแป้นพิมพ์พิมพ์อีเมลแอดเดรส
5. แตะช่องข้อความ **Subject:** (เรื่อง:) เพื่อเปิดแป้นพิมพ์พิมพ์ข้อความ และ **More Options** (ตัวเลือกอื่นๆ) เพื่อตั้งค่าตัวเลือกอื่นๆ
6. และ **Start** (เริ่ม)
7. ในการกลับไปยังหน้าจอหลัก ให้แตะปุ่ม **Home** (หน้าแรก) ที่มุมบนซ้ายของหน้าจอ

## โทรสาร (หากมี และกำหนดค่าไว้แล้ว)

1. วางเอกสารต้นฉบับหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ หรือคว่ำหน้าลงที่มุมบนซ้ายของกระจก
2. แตะ **Fax** (โทรสาร)
3. ใช้แผงปุ่มกดตัวเลขเพื่อป้อนจำนวนโทรสาร หรือแตะ เพื่อเลือกผู้รับ และ เพื่อลบหมายเลข และ เพื่อโอนย้ายหมายเลขโทรสารไปยังโทรสารรายชื่อผู้รับ
4. และ **More Options** (ตัวเลือกอื่นๆ) เพื่อตั้งค่าตัวเลือกอื่นๆ
5. และ **Start** (เริ่ม)
6. ในการกลับไปยังหน้าจอหลัก ให้แตะปุ่ม **Home** (หน้าแรก) ที่มุมบนซ้ายของหน้าจอ

## Job Status (สถานะงาน)

1. ในการดูงานปัจจุบันทั้งหมด ให้แตะ **Job Status** (สถานะงาน) แถบ Active (ใช้งาน) จะแสดงข้อมูลงาน/ผู้ใช้/สถานะปัจจุบันทั้งหมด
2. ในการดูเฉพาะงาน ให้แตะชื่องาน และแตะ **Details** (รายละเอียด)
3. ในการยกเลิกเฉพาะงาน ให้แตะชื่องาน และแตะ **Cancel Job** (ยกเลิกงาน)
4. ในการดูงานที่เสร็จสมบูรณ์ ให้แตะแถบ **Job Log** (ล็อกงาน)
5. ในการดูเฉพาะงานที่เสร็จสมบูรณ์ ให้แตะชื่องาน และแตะ **Details** (รายละเอียด)
6. สำหรับสำเนาของล็อกงาน ให้แตะ **Print Log** (พิมพ์ล็อก)
7. ในการกลับไปยังหน้าจอหลัก ให้แตะปุ่ม **Home** (หน้าแรก) ที่มุมบนซ้ายของหน้าจอ

## บันทึกในโฟลเดอร์เครือข่าย

1. สแกนและบันทึกเอกสารสำหรับใช้ในอนาคต

## เปิดจาก USB

1. เลือกและพิมพ์เอกสารจากฮาร์ดไดรฟ์ USB พกพา

## บันทึกใน USB

1. สแกนและบันทึกเอกสารสำหรับใช้ในอนาคต

## เปิดจากหน่วยความจำของอุปกรณ์

1. เลือกและพิมพ์งานที่จัดเก็บไว้จากหน่วยความจำ

## บันทึกในหน่วยความจำของอุปกรณ์

1. วางเอกสารต้นฉบับหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ หรือคว่ำหน้าลงที่มุมบนซ้ายของกระจก
2. แตะ **Save To Network Folder** (บันทึกในโฟลเดอร์เครือข่าย), **Save To USB** (บันทึกใน USB) หรือ **Save To Device Memory** (บันทึกในหน่วยความจำของอุปกรณ์)
3. เลือกโฟลเดอร์สำหรับไฟล์ และแตะ **OK** (ตกลง)
4. แตะ **File Name** (ชื่อไฟล์) เพื่อเปิดแป้นพิมพ์ แล้วพิมพ์ชื่อไฟล์ และ **OK** (ตกลง)
5. และ **Start** (เริ่ม)
6. ในการกลับไปยังหน้าจอหลัก ให้แตะปุ่ม **Home** (หน้าแรก) ที่มุมบนซ้ายของหน้าจอ

1. แตะ **Open From USB** (เปิดจาก USB) หรือ **Open From Device Memory** (เปิดจากหน่วยความจำของอุปกรณ์)
2. เลือกโฟลเดอร์ที่บันทึกเอกสารไว้ แล้วแตะ **OK** (ตกลง)
3. หากงานเป็นงานส่วนตัว ให้ป้อน PIN
4. และ **Start** (เริ่ม)
5. ในการกลับไปยังหน้าจอหลัก ให้แตะปุ่ม **Home** (หน้าแรก) ที่มุมบนซ้ายของหน้าจอ

## อุปกรณ์สิ้นเปลือง

1. ตรวจสอบสถานะอุปกรณ์สิ้นเปลือง
1. แตะชื่อของอุปกรณ์สิ้นเปลืองเพื่อดูระดับปัจจุบัน
2. ในการดูหมายเลขชิ้นส่วนอุปกรณ์สิ้นเปลืองหรือตำแหน่งของอุปกรณ์สิ้นเปลือง ให้แตะรายการอุปกรณ์สิ้นเปลืองใดๆ แล้วแตะ **Details** (รายละเอียด)
3. ในการกลับไปยังหน้าจอหลัก ให้แตะปุ่ม **Home** (หน้าแรก) ที่มุมบนซ้าย

## การจัดการ

1. จัดการเครื่องพิมพ์
1. แตะ **Administration** (การดูแลระบบ) เพื่อเปิดกลุ่มเมนูที่คุณสามารถดำเนินการต่อไปนี้:
  - กำหนดลักษณะการทำงานเริ่มต้นของเครื่องพิมพ์สำหรับ-คุณสมบัติทั้งหมด
  - การกำหนดค่าเครือข่าย
  - ดูและพิมพ์รายงานภาพถ่าย
  - ตั้งค่าวันที่และเวลา
  - พิมพ์หน้าที่ช่วยคุณแก้ไขปัญหา
2. ในการกลับไปยังหน้าจอหลัก ให้แตะปุ่ม **Home** (หน้าแรก) ที่มุมบนซ้ายของหน้าจอ

## ถาด

1. ตรวจสอบสถานะของถาด และกำหนดค่าประเภทและขนาดกระดาษ
1. แตะหมายเลขถาดเพื่อดูระดับปัจจุบัน
2. ในการเปลี่ยนแปลงประเภทหรือขนาดกระดาษ ให้แตะ **Modify** (แก้ไข)
3. ในการกลับไปยังหน้าจอหลัก ให้แตะปุ่ม **Home** (หน้าแรก) ที่มุมบนซ้าย

## การบำรุงรักษาเครื่องพิมพ์

1. รักษาเครื่องพิมพ์
1. แตะ **Device Maintenance** (บำรุงรักษาเครื่องพิมพ์) เพื่อเปิดกลุ่มเมนูที่คุณสามารถดำเนินการต่อไปนี้:
  - ปรับเทียบและทำความสะอาดเครื่องพิมพ์
  - สำรองและเรียกคืนข้อมูลผลิตภัณฑ์
2. ในการกลับไปยังหน้าจอหลัก ให้แตะปุ่ม **Home** (หน้าแรก) ที่มุมบนซ้ายของหน้าจอ

## วิธีใช้เพิ่มเติม

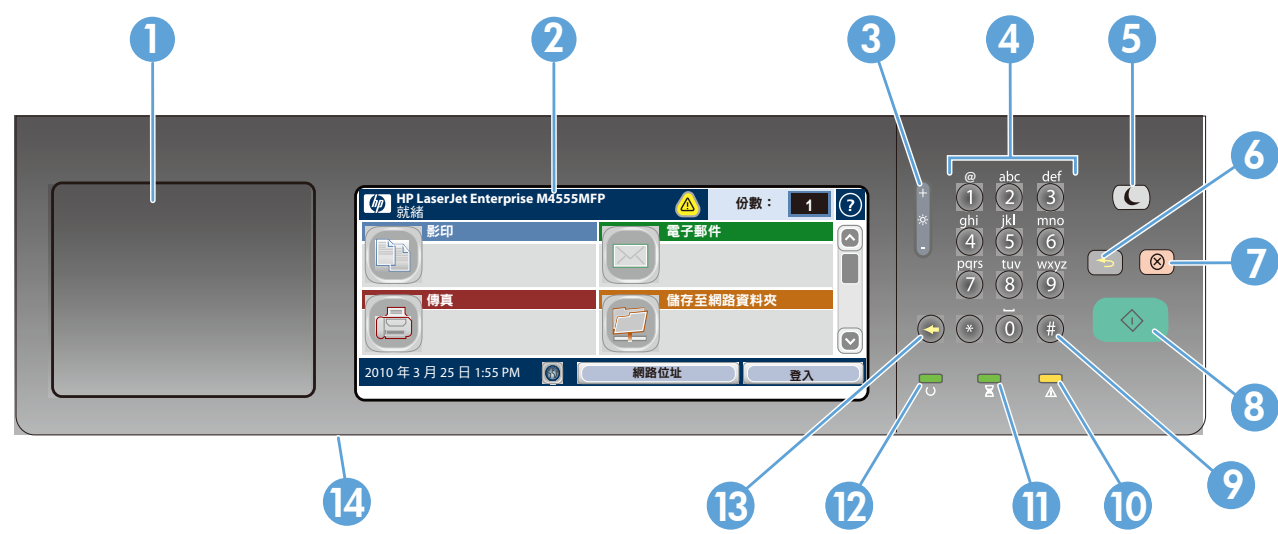
- ข้อมูลโทรสาร: [www.hp.com/go/MFPFaxAccessory500](http://www.hp.com/go/MFPFaxAccessory500)
- แอนิเมชัน "Use My MFP": [www.hp.com/go/usemyMFP](http://www.hp.com/go/usemyMFP)
- การวินิจฉัยคุณภาพการพิมพ์: [www.hp.com/go/printquality/LJM4555MFP](http://www.hp.com/go/printquality/LJM4555MFP)
- การสนับสนุนเครื่องพิมพ์: [www.hp.com/support/LJM4555mfp](http://www.hp.com/support/LJM4555mfp)



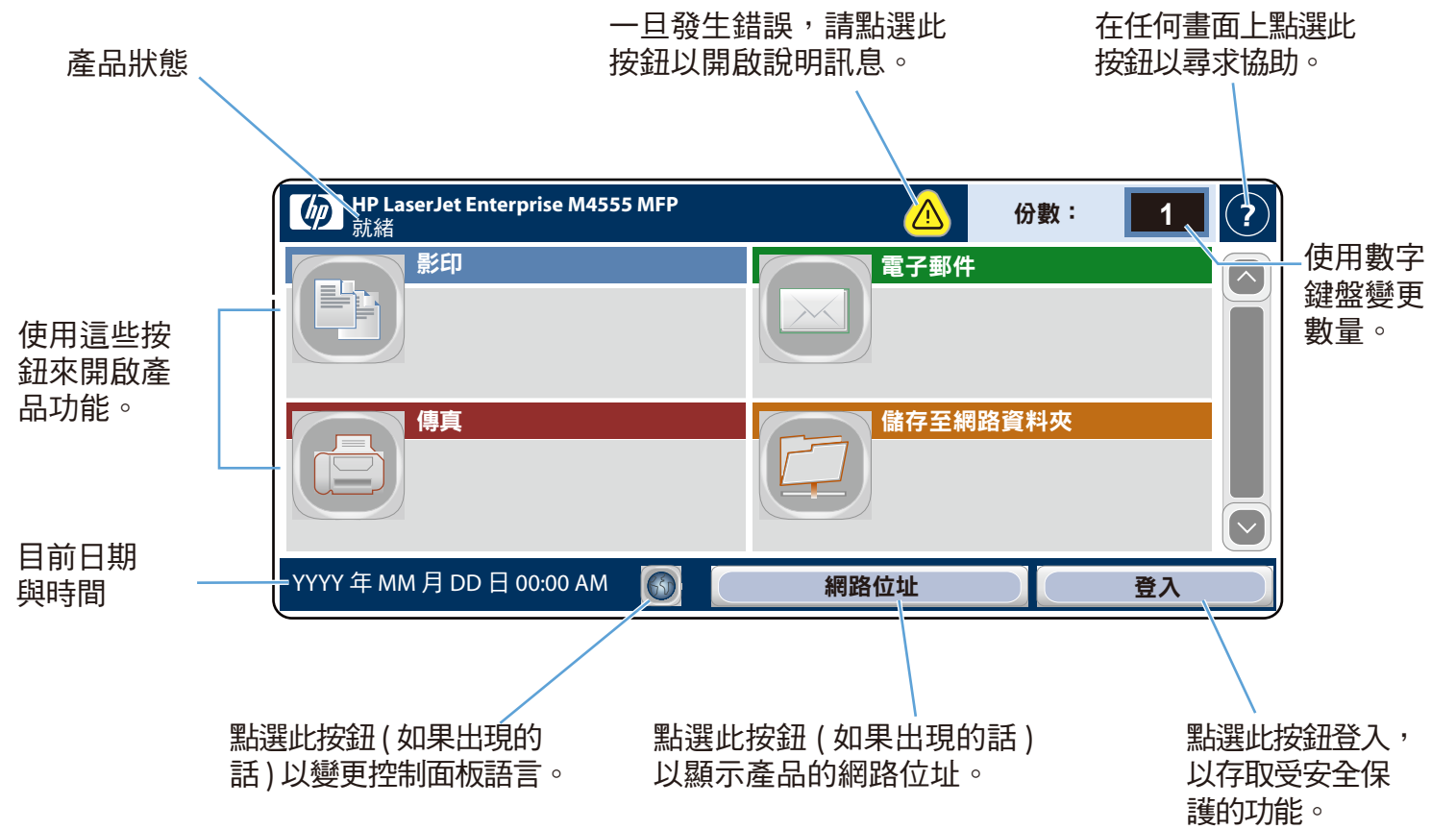


# LASERJET ENTERPRISE M4555 MFP 系列

## 使用控制面板



- 1 用來新增協力廠商裝置的硬體整合區
- 2 觸控式圖形顯示螢幕
- 3 亮度調整按鈕可調整顯示螢幕的亮度
- 4 數字鍵盤
- 5 睡眠 按鈕。將產品置於睡眠模式或退出睡眠模式
- 6 重設 按鈕。還原設定或返回主畫面
- 7 停止 按鈕。停止使用中工作，然後開啟工作狀態畫面
- 8 開始 按鈕。開始影印、掃描、傳真或繼續列印工作
- 9 暫停 按鈕。插入傳真號碼所需的暫停
- 10 注意 指示燈。指出產品有需要注意的狀況
- 11 資料 指示燈。指出產品正在接收或處理資料
- 12 就緒 指示燈。指出產品已就緒，可執行新工作
- 13 退格鍵 按鈕。清除使用中的文字或數字欄位，並將值回復成預設設定
- 14 可從 USB 隨身碟開啟文件的 USB 連接埠



## 影印

- 影印原稿。
1. 將原稿列印面朝上放入文件送紙器中，或將原稿列印面朝下放入玻璃板的左上角。
  2. 使用數字鍵盤變更份數。
  3. 影印預設為彩色。要進行黑白影印時，請點選影印 。點選彩色 / 黑白。點選黑白。點選確定。
  4. 要自訂設定，請點選影印 ，然後點選個別選項。點選更多選項 以設定其他選項。
  5. 點選開始 。
  6. 要返回主畫面，點選畫面左上角的主畫面 按鈕。

## 電子郵件 (如果已設定)

- 將文件作為電子郵件附件來傳送。
1. 將原稿列印面朝上放入文件送紙器中，或將原稿列印面朝下放入玻璃板的左上角。
  2. 點選電子郵件 。
  3. 點選寄件者：文字方塊以開啟鍵盤。鍵入電子郵件地址。點選收件者：文字方塊以開啟鍵盤。鍵入電子郵件地址。
  4. 點選主旨：文字方塊以開啟鍵盤。鍵入文字。
  5. 點選更多選項 以設定其他選項。
  6. 點選開始 。
  7. 要返回主畫面，點選畫面左上角的主畫面 按鈕。

## 傳真 (如果已提供且已設定)

- 將文件傳送至一個或多個傳真號碼。
1. 將原稿列印面朝上放入文件送紙器中，或將原稿列印面朝下放入玻璃板的左上角。
  2. 點選傳真 。
  3. 使用數字鍵盤輸入傳真號碼，或點選 以選擇收件者。點選 以刪除號碼。點選 以將傳真號碼傳輸至傳真收件者清單。
  4. 點選更多選項 以設定其他選項。
  5. 點選開始 。
  6. 要返回主畫面，點選畫面左上角的主畫面 按鈕。

## 工作狀態

- 檢查進行中及已完成的工作。
1. 要檢視目前的所有工作，請點選工作狀態 。使用中標籤會顯示目前的所有工作 / 使用者 / 狀態資訊。
  2. 要檢視特定工作，請點選工作名稱，然後點選詳細資料。
  3. 要取消特定工作，請點選工作名稱，然後點選取消工作。
  4. 要檢視已完成的工作，請點選工作記錄標籤。
  5. 要檢視已完成的特定工作，請點選工作名稱，然後點選詳細資料。
  6. 要列印工作記錄副本，請點選列印記錄。
  7. 要返回主畫面，點選畫面左上角的主畫面 按鈕。

## 儲存至網路資料夾

- 掃描並儲存文件以供日後使用。

## 儲存至 USB

- 掃描並儲存文件以供日後使用。

## 儲存至裝置記憶體

- 掃描並儲存文件以供日後使用。
1. 將原稿列印面朝上放入文件送紙器中，或將原稿列印面朝下放入玻璃板的左上角。
  2. 點選儲存至網路資料夾 、儲存至 USB 或是儲存至裝置記憶體 。
  3. 選擇檔案資料夾，然後點選確定。
  4. 點選檔案名稱以開啟鍵盤，然後鍵入檔案名稱。點選確定。
  5. 點選開始 。
  6. 要返回主畫面，點選畫面左上角的主畫面 按鈕。

## 從 USB 開啟

- 從可攜式 USB 隨身碟選擇文件並列印。

## 從裝置記憶體開啟

- 從裝置記憶體中選擇儲存的工作並列印。
1. 點選從 USB 開啟 或從裝置記憶體 開啟。
  2. 選擇要在其中儲存文件的資料夾，然後點選確定。
  3. 如果是保密工作，請輸入 PIN。
  4. 點選開始 。
  5. 要返回主畫面，點選畫面左上角的主畫面 按鈕。

## 耗材 (S)

- 檢查耗材狀態。
1. 點選耗材名稱以檢視其目前用量。
  2. 要檢視耗材的零件編號或耗材位置，請點選任何耗材行，然後點選詳細資料。
  3. 要返回主畫面，點選左上角的主畫面 按鈕。

## 紙匣

- 檢查紙匣狀態，並設定紙張類型及尺寸。
1. 點選紙匣編號以檢視其目前用量。
  2. 要變更紙張類型或尺寸，點選修改。
  3. 要返回主畫面，點選左上角的主畫面 按鈕。

## 管理

- 管理產品。
1. 點選管理 以開啟功能表群組，方便您執行下列工作：
    - 設定大多數功能的預設產品行為。
    - 設定網路設定。
    - 檢視及列印產品報告
    - 設定日期與時間。
    - 列印可協助您排解疑難的說明頁面。
  2. 要返回主畫面，點選畫面左上角的主畫面 按鈕。

## 裝置維護

- 維護產品。
1. 點選裝置維護 以開啟功能表群組，方便您執行下列工作：
    - 校準與清潔產品。
    - 備份與還原產品資訊。
  2. 要返回主畫面，點選畫面左上角的主畫面 按鈕。



### 更多說明

- 傳真資訊：[www.hp.com/go/MFPFaxAccessory500](http://www.hp.com/go/MFPFaxAccessory500)
- 「使用我的 MFP」動畫：[www.hp.com/go/usemyMFP](http://www.hp.com/go/usemyMFP)
- 列印品質診斷：[www.hp.com/go/printquality/LJM4555MFP](http://www.hp.com/go/printquality/LJM4555MFP)
- 產品支援：[www.hp.com/support/LJM4555mfp](http://www.hp.com/support/LJM4555mfp)