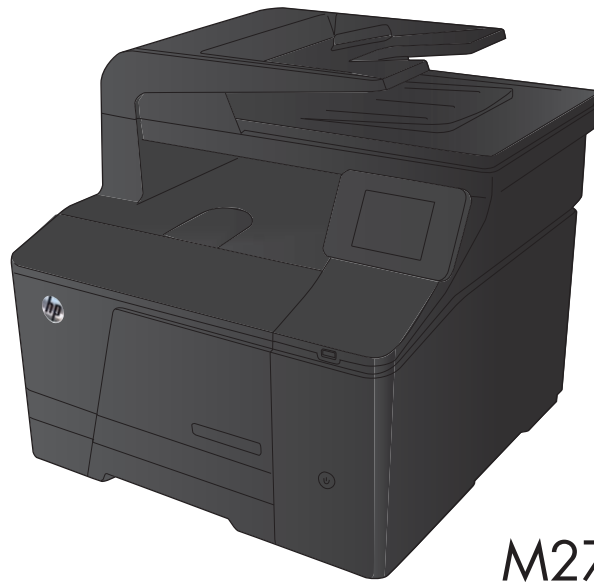




LASERJET PRO 200 COLOR MFP

Användarhandbok



M276



HP LaserJet Pro 200 färg MFP M276-serien

Användarhandbok

Copyright och licens

© 2014 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Det är förbjudet att reproducera, ändra eller översätta den här handboken utan föregående skriftligt medgivande, förutom i den utsträckning som upphovsrättslagen tillåter.

Den här informationen kan ändras utan föregående meddelande.

De enda garantierna för HP-produkterna och -tjänsterna fastställs i de uttryckliga garantier som medföljer produkterna och tjänsterna. Inget i detta dokument ska tolkas som att det utgör en ytterligare garanti. HP kan inte hållas ansvarigt för tekniska fel, korrekturfel eller utelämnanden i dokumentet.

Edition 2, 5/2014

Artikelnummer: CF144-90960

Varumärken

Adobe®, Acrobat® och PostScript® är varumärken som tillhör Adobe Systems Incorporated.

Apple och Apple-logotypen är varumärken som tillhör Apple Computer, Inc. och är registrerade i USA och andra länder/regioner. iPod är ett varumärke som tillhör Apple Computer, Inc. iPod får endast kopieras lagenligt eller med tillstånd från rättighetsinnehavaren. Stjäl inte musik.

Bluetooth är ett varumärke som ägs av innehavaren och används av Hewlett-Packard Company under licens.

Java™ är ett varumärke i USA och tillhör Sun Microsystems, Inc.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP och Windows Vista® är amerikanska registrerade varumärken som tillhör Microsoft Corporation.

UNIX® är ett registrerat varumärke som tillhör The Open Group.

Innehåll

1 Produktintroduktion	1
Produktbilder	2
Produktvy framifrån	2
Produktens baksida	3
Placering av serienummer och modellnummer	3
Kontrollpanelens layout	4
Kontrollpanelens startskärm	4
Skriva ut produktrapporter	6
Friskrivningsklausul angående skrivardelning	7
2 Pappersfack	9
Pappersstorlekar som kan användas	10
Hanterade papperstyper	11
Fylla på papper i inmatningsfacket	12
3 Skriv ut	15
Skrivardrivrutiner som stöds (Windows)	16
Ändra utskriftsinställningar (Windows)	17
Prioritet för ändringar i utskriftsinställningarna	17
Ändra inställningarna för alla utskrifter tills programmet stängs	17
Ändra standardinställningarna för alla utskriftsjobb	17
Ändra konfigurationsinställningarna för produkten	18
Ändra utskriftsinställningar (Mac OS X)	19
Prioritet för ändringar i utskriftsinställningarna	19
Ändra inställningarna för alla utskrifter tills programmet stängs	19
Ändra standardinställningarna för alla utskriftsjobb	19
Ändra konfigurationsinställningarna för produkten	19
Utskriftsmetoder i Windows	20
Använda en utskriftsgenväg (Windows)	20
Skapa en utskriftsgenväg (Windows)	21
Skriva ut på båda sidor (dubbelsidig utskrift) i Windows	23

Skriva ut flera sidor per ark i Windows	24
Välja sidorientering (Windows)	26
Välja papperstyp (Windows)	27
Skriva ut den första eller den sista sidan på ett annat papper (Windows)	29
Anpassa ett dokument till sidstorleken (Windows)	30
Skapa ett häfte (Windows)	31
Utskriftsmetoder i Mac OS X	33
Använda en förinställning för utskrift (Mac OS X)	33
Skapa en förinställning för utskrift (Mac OS X)	33
Skriva ut på båda sidor av papperet (Mac OS X)	33
Skriva ut flera sidor på ett ark (Mac OS X)	34
Välja sidorientering (Mac OS X)	34
Välja papperstyp (Mac OS X)	34
Skriva ut ett försättsblad (Mac OS X)	34
Anpassa ett dokument till sidstorleken (Mac OS X)	35
Skapa ett häfte (Mac OS X)	35
Ytterligare utskriftsmetoder (Windows)	36
Avbryta en utskrift (Windows)	36
Välja pappersstorlek (Windows)	36
Välja en egen pappersstorlek (Windows)	36
Skriva ut vattenstämplar (Windows)	37
Ytterligare utskriftsmetoder (Mac OS X)	38
Avbryta en utskrift (Mac OS X)	38
Välja pappersstorlek (Mac OS X)	38
Välja en egen pappersstorlek (Mac OS X)	38
Skriva ut vattenstämplar (Mac OS X)	38
Skapa utskrifter med arkivkvalitet	39
Färgutskrift	40
Använda alternativet HP EasyColor	40
Ändra färgalternativ (Windows)	41
Ändra färgtema för ett utskriftsjobb (Windows)	41
Ändra färgalternativ (Mac OS X)	42
Manuella färgalternativ	42
Matcha färger	43
Skriva ut färgad text i svart (Windows)	44
Använda HP ePrint	45
Använda AirPrint	46
Direkt USB-utskrift	47
4 Kopiera	49
Göra en enstaka kopia	50

Göra flera kopior	51
Kopiera ett original med flera sidor	52
Sortera ett kopieringsjobb	53
Kopiera dubbelsidigt (duplex)	54
Förminska eller förstora en kopia	56
Göra svartvita kopior eller färgkopior	57
Kopiera ID-kort	58
Optimera kopieringskvaliteten	59
Justera ljusstyrkan eller svärtan för kopior	60
Justera kopieringsbilden	61
Kopiera i utkastläge	62
Ange pappersstorlek och papperstyp vid kopiering på specialpapper	63
Ange nya standardkopieringsinställningar	64
Återställa standardinställningar för kopiering	65
5 Skanna	67
Skanna med programmet HP Scan (Windows)	68
Skanna med programmet HP Scan (Mac OS X)	68
Skanna till en USB-lagringsenhet	69
Skanna till en nätverksmapp	70
Skanna till e-post	71
Skanna med annan programvara	72
Skanna från ett TWAIN-kompatibelt program	72
Skanna från ett WIA-kompatibelt program	72
6 Faxa	73
Ansluta fax till en telefonlinje	74
Ställa in fax med telefonsvarare	74
Ställa in fax med en anknötningstelefon	74
Inställningar för fristående fax	74
Ställ in faxtid, faxdatum och faxrubrik	75
Använda kontrollpanelen	75
Använda HP:s faxinställningsguide	75
Använda specialtecken i faxrubriker	75
Använda telefonboken	76
Använd kontrollpanelen för att skapa och redigera faxtelefonboken	76
Importerera eller exporterar Microsoft Outlook-kontakter till faxtelefonboken	76
Använda telefonboksdata från andra program	76
Ta bort telefonboksposter	77
Skapa och redigera kortnummerposter	77
Ta bort kortnummer	78

Skapa och redigera gruppnummer	78
Ta bort gruppnummer	78
Konfigurera inställningar för att skicka fax	80
Ange speciella uppringningssymboler och alternativ	80
Ange uppringningsprefix	80
Ställa in igenkänning av kopplingston	80
Ton- eller pulsval	81
Ange automatisk återuppringning och tiden mellan återupringningsförsöken	81
Ange ljus/mörkt och upplösning	82
Ange standardinställning för ljus/mörkt (kontrast)	82
Ange inställningar för upplösning	82
Försättsbladsmallar	82
Ställa in betalningskoder	82
Konfigurera inställningar för mottagning av fax	84
Ställa in faxvidarebefordring	84
Ställa in svarsläge	84
Spärra eller ta bort spärr för faxnummer	84
Ställa in antalet ringsignaler före svar	85
Ställa in särskild ringsignal	86
Använda automatisk förminskning för inkommande fax	86
Ange inställningar för återutskrift av fax	87
Ange faxljusvolymen	87
Ange varningsvolymen, telefonlinjevolymen och ringsignalvolymen	87
Ange stämplade mottagna fax	87
Ställa in funktionen för privat mottagning	87
Ställa in faxhämtning (pollning)	88
Använda fax	89
Faxprogram som stöds	89
Avbryta ett fax	89
Avbryt aktuellt fax	89
Avbryta en väntande faxesändning	89
Tömma sparade fax	89
Använda fax i ett DSL-, PBX- eller ISDN-system	90
DSL	90
PBX	90
ISDN	90
Använda fax i VoIP-system	90
Faxminnet bibehålls i händelse av strömavbrott	91
Faxe från flatbäddsskannern	91
Faxe från dokumentmataren	92
Använda kortnummer och gruppnummer	92

Skicka ett fax från programmet	93
Skicka ett fax genom att slå numret från en telefon ansluten till faxlinjen	95
Skicka fax med bekräftelse	95
Schemalägga ett fax för senare sändning	95
Använda linjekoder, kreditkort eller telefonkort	97
Skicka fax internationellt	97
Skriva ut ett fax	98
Skriva ut ett fax en gång till	99
Ta emot fax när faxsignal hörs på telefonlinjen	99
Ta emot fax i datorn	99
Skriva ut ett lagrat fax när funktionen för privat mottagning är aktiverad	99
Lösa faxproblem	100
Checklista för felsökning av fax	100
Faxinforrapport	102
Skriva ut faxesamtalsrapporten	103
Skriva ut alla faxrapporter	103
Skriva ut enskilda faxrapporter	103
Ställa in faxfelrapporten	103
Ställa in faxfelskorrigeringsläge	104
Ändra faxhastighet	104
Felmeddelanden för fax	104
Lösa problem med att skicka fax	109
Ett felmeddelande visas på kontrollpanelen	110
Meddelandet Kommunikationsfel. visas	110
Ingen koppl.ton	110
Meddelandet Fax upptagen visas	111
Meddelandet Inget faxesvar visas	111
Papperstrassel i dokumentmataren	112
Meddelandet Faxens minne är fullt. visas	112
Skannerfel	112
Meddelandet Redo visas på kontrollpanelen utan att jag har försökt skicka faxet ...	112
Ett meddelande om att sidan 1 sparas visas på kontrollpanelen utan att någonting mer händer	112
Det går att ta emot fax, men det går inte att skicka	113
Det går inte att använda faxfunktioner från kontrollpanelen	113
Det går inte att använda kortnummer	113
Det går inte att använda grupp kortnummer	114
Felmeddelande från telefonbolaget under pågående faxesändning	114
Det går inte att skicka fax när en telefon är ansluten till produkten	114
Lösa problem vid mottagning av fax	115
Faxen svarar inte	115

Faxen har en egen telefonlinje	115
En telefonsvarare är ansluten till produkten	115
En handenhet är ansluten till produkten	116
Svarsläge är inställt på Manuell	116
Faxlinjen har en funktion för röstmeddelanden	116
Produkten är ansluten till en DSL-telefons tjänst	117
Produkten används med en Fax over IP- eller VoIP-telefons tjänst	117
Ett felmeddelande visas på kontrollpanelen	117
Meddelandet Inga fax uppt. visas	117
Meddelandet Kommunikationsfel. visas	118
Meddelandet Faxens minne är fullt. visas	118
Meddelandet Fax upptagen visas	119
Ett fax tas emot men skrivs inte ut	119
Funktionen Privatmottagning är aktiverad	119
Avsändaren får upptagetton	119
En handenhet är ansluten till produkten	119
En telefonlinjedelare tillämpas	120
Ingen rington	120
Det går inte att skicka eller ta emot fax via en PBX-linje	120
Lösa allmänna utskriftsproblem	120
Faxen sänds långsamt	120
Faxkvaliteten är dålig	121
Faxen klipps av eller skrivs ut på två sidor	121

7 Hantering och underhåll **123**

Använda HP Reconfiguration Utility om du vill ändra produktanslutningen	124
Använda HP-webbtjänstprogrammen	124
Konfigurera IP-nätverksinställningar	125
Visa och ändra nätverksinställningar	125
Konfigurera IPv4 TCP/IP-parametrar manuellt på kontrollpanelen	125
Byta namn på produkten i ett nätverk	125
Inställningar för länkhastighet och duplex	126
HP Device Toolbox (Windows)	127
HP-program (Mac OS X)	129
Öppna HP-program	129
Funktioner för HP-program	129
HP Web Jetadmin	130
Produktsäkerhetsfunktioner	130
Ange eller ändra skrivarlösenordet	130
Ekonomiinställningar	131
Skriva ut med EconoMode	131

Ställa in viloperioden	131
Ange automatiskt fördröjd avstängning	131
Skriva ut när en tonerkassett håller på att ta slut	133
Aktivera eller inaktivera inställningarna för Snart slut	133
Förvaring och återvinning av förbrukningsmaterial	134
Återvinna förbrukningsmaterial	134
Förvaring av tonerkassetter	134
Utbytesinstruktioner	135
Byta ut tonerkassetterna	135
Uppdatera den inbyggda programvaran	139
Uppdatera den fasta programvaran manuellt	139
Ange att produkten ska uppdatera den fasta programvaran automatiskt	139
8 Lösa problem	141
Kontrollista för problemlösning	142
Steg 1: Kontrollera att produkten är påslagen	142
Steg 2: Se efter om det visas några felmeddelanden på kontrollpanelen	142
Steg 3: Testa utskriftsfunktionen	142
Steg 4: Testa kopieringsfunktionen	143
Steg 5: Testa funktionen för att skicka fax	143
Steg 6: Testa funktionen för att ta emot fax	143
Steg 7: Försök skicka ett utskriftsjobb från en dator	143
Steg 8: Testa funktionen för direkt USB-utskrift	143
Återställa till standardinställningar	144
Kontrollpanelens hjälpsystem	144
Tolka meddelanden på kontrollpanelen	145
Kontrollpanelens meddelandetyper	145
Meddelanden på kontrollpanelen	145
10.X00Y Fel på förbrukningsmaterial	145
49 Fel, stäng av och slå sedan på	145
50.x Fixeringsenhetsfel	146
51.XX Fel	146
54.XX Fel	146
55.X Fel	147
57 Fläktfel, stäng av och slå sedan på	147
59.X Fel	147
79 Fel, stäng av och slå sedan på	147
Använd <färg> används	148
Använd <färg> installerad, tryck på OK för att godkänna	148
Använda förbrukningsmaterial används	148
Bak. lucka öppen	148

Byt ut <färg>	148
Cyan i fel position	149
Cyan-kassett snart tom	149
Cyan är snart slut	149
Det finns inte tillräckligt med minne. Tryck på OK.	149
Enhetsfel, tryck på OK	150
Felaktigt material	150
Fyll på fack 1, <VANLIGT> <STORLEK> / rengöringsläge, OK för att starta	150
Fyll på fack 1 <TYP> <STORLEK>. Tryck på OK för att använda tillgängligt material	150
Färg som inte kan hanteras <färg> Tryck på [OK] för att fortsätta	150
Gul i fel position	151
Gul kassett nästan tom	151
Gult är snart slut	151
Inkompatibel <färg>	151
Installera <färg>-kassett	151
Ladda fack 1 Tryck på [OK] för tillgängliga media	152
Lucka öppen	152
Låg nivå på förbrukningsmaterial	152
Magenta i fel position	152
Magenta-kassett snart tom	152
Magenta är snart slut	153
Manuell dubbelsidig utskrift, fyll på fack 1, tryck på OK	153
Ogiltig drivrutin Tryck på [OK]	153
Oväntad storlek i fack 1 Ladda <storlek> Tryck på [OK]	153
Rengöring	153
Svart i fel position	154
Svart kassett snart tom	154
Svart är snart slut	154
Ta bort transportlås från <färg>-kassett	154
Ta bort transportlås från kassetterna	154
Trassel i fack 1, Rensa trasset och tryck på OK	155
Utskriftsfel, tryck på OK. Om felet återkommer stänger du av produkten och slår på den igen.	155
Utskriftsfel. Tryck på OK	155
Äkta förbrukningsmaterial från HP har installerats	155
Papperet matas in på fel sätt eller trasslar sig	156
Skrivaren matar inte in papper	156
Skrivaren matar in flera pappersark	156
Förhindra papperstrassel	156
Åtgärda trassel	157

Platser där papperstrassel kan förekomma	157
Åtgärda papperstrassel i dokumentmataren	157
Ta bort papperstrassel i inmatningsfacket	159
Åtgärda papperstrassel i utmatningsfacken	161
Åtgärda papperstrassel vid den bakre luckan	161
Förbättra utskriftskvaliteten	163
Kontrollera inställningen för papperstyp (Windows)	163
Kontrollera inställningen för papperstyp (Mac OS X)	163
Kontrollera tonerkassettsstatusen	164
Skriv ut statussidan för förbrukningsmaterial	164
Kontrollera statusen för förbrukningsmaterialen	164
Kalibrera skrivaren för att justera färgerna	164
Skriva ut en rengöringssida	164
Felsök utskriftskvaliteten på andra sätt	165
Skriva ut utskriftskvalitetssidan	165
Tolka utskriftskvalitetssidan	165
Kontrollera att tonerkassetten inte är skadad	166
Kontrollera papperet och utskriftsmiljön	166
Använd papper som uppfyller HP:s specifikationer för papper	166
Kontrollera produktmiljön	167
Kontrollera inställningar för utskriftsjobb	167
Kontrollera EconoMode-inställningen	167
Justera färginställningarna i skrivardrivrutinen	167
Ändra färgtema för ett utskriftsjobb	167
Ändra färgalternativ	168
Använd den skrivardrivrutin som bäst passar dina utskriftsbehov	169
Lösa problem med kopieringskvalitet	171
Kontrollera att skannerglaset inte är smutsigt	171
Kontrollera pappersinställningarna	172
Kontrollera bildjusteringsinställningarna	172
Optimera för text eller bilder	173
Kopiering från kant till kant	174
Rengör dokumentmatarens inmatningsvals och separeringsdyna	174
Lösa problem med skanningskvaliteten	176
Kontrollera att skannerglaset inte är smutsigt	176
Kontrollera upplösningsinställningarna	176
Kontrollera färginställningarna	177
Kontrollera bildjusteringsinställningarna	177
Optimera för text eller bilder	178
Rengör dokumentmatarens inmatningsvals och separeringsdyna	179
Lösa problem med faxkvaliteten	181

Kontrollera att skannerglaset inte är smutsigt	181
Kontrollera upplösningsinställningarna för att skicka fax	181
Kontrollera bildjusteringsinställningarna	182
Optimera för text eller bilder	182
Kontrollera inställningen Felkorrigerig	183
Skicka till en annan fax	183
Rengör dokumentmatarens inmatningsvals och separeringsdyna	184
Kontrollera inställningen Passa till sidan	185
Kontrollera avsändarens fax	185
Gör ett faxdiagnostiktest	185
Skrivaren skriver inte ut eller skriver ut långsamt	186
Skrivaren skriver inte ut	186
Skrivaren skriver ut långsamt	186
Lösa problem med direkt USB-utskrift	187
Menyn USB-minne öppnas inte när du sätter i USB-enheten	187
Filen skrivs inte ut från USB-lagringstillbehöret	187
Den fil du vill skriva ut finns inte med på menyn USB-minne	187
Lösa direktanslutningsproblem	188
Lösa problem med trådanslutna nätverk	189
Dålig fysisk anslutning	189
Datorn använder felaktig IP-adress för skrivaren	189
Datorn kan inte kommunicera med skrivaren	189
Skrivaren använder felaktiga länk- och duplexinställningar för nätverket	190
Nya programvaror kan orsaka kompatibilitetsproblem	190
Datorn eller arbetsstationen är felaktigt inställd	190
Skrivaren är avaktiverad eller så är andra nätverksinställningar felaktiga	190
Lösa problem med trådlösa nätverk	191
Checklista för trådlös anslutning	191
Skrivaren skriver inte ut efter att den trådlösa konfigurationen är slutförd	191
Skrivaren skriver inte ut och datorn har en brandvägg från tredje part installerad	192
Den trådlösa anslutningen fungerar inte efter den trådlösa routern eller skrivaren har flyttats	192
Det går inte att ansluta flera datorer till den trådlösa skrivaren	192
Den trådlösa skrivaren tappar kommunikationen när den är ansluten till ett VPN	192
Nätverket visas inte i listan över trådlösa nätverk	192
Det trådlösa nätverket fungerar inte	192
Göra ett diagnostiskt test av det trådlösa nätverket	193
Reducera störningar i ett trådlöst nätverk	193
Lösa problem med enhetens programvara från Windows	194
Ingen skrivardrivrutin visas för produkten i mappen Skrivare	194
Ett felmeddelande visades under programinstallationen	194

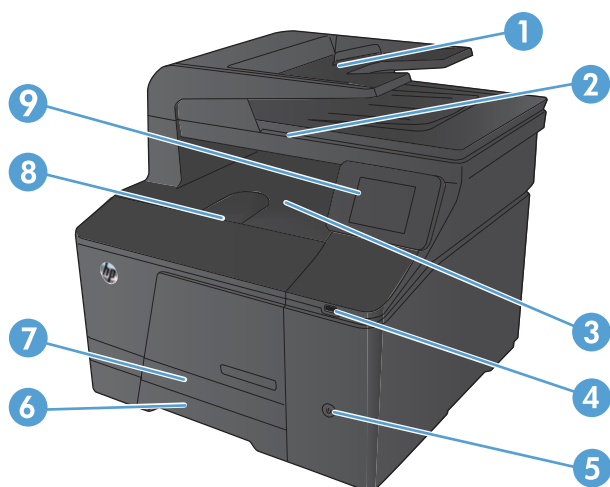
Produkten är i läget Redo men skriver inte ut	194
Lösa problem med produktens programvara med Mac OS X	196
Skrivardrivrutinen visas inte i Skrivare och fax	196
Produktnamnet visas inte i skrivarlistrutan i Skrivare och fax	196
Skrivardrivrutinen ställer inte automatiskt in den produkt som du har valt i Skrivare och fax ...	196
Ett utskriftsjobb skickades inte till den produkt du valt	196
Om produkten är ansluten med en USB-kabel visas den inte i listan Skrivare och fax efter att drivrutinen har valts.	197
Du använder en allmän skrivardrivrutin tillsammans med en USB-anslutning	197
Ta bort programvara (Windows)	198
Ta bort programvara (Mac OS X)	198
9 Förbrukningsmaterial och tillbehör	199
Beställa delar, tillbehör och förbrukningsmaterial	200
HP:s principer för produkter som inte är tillverkade av HP	200
HP-webbplats om förfalskat förbrukningsmaterial	200
Index	201

1 Produktintroduktion

- [Produktbilder](#)
- [Skriver ut produktrapporter](#)
- [Friskrivningsklausul angående skrivardelning](#)

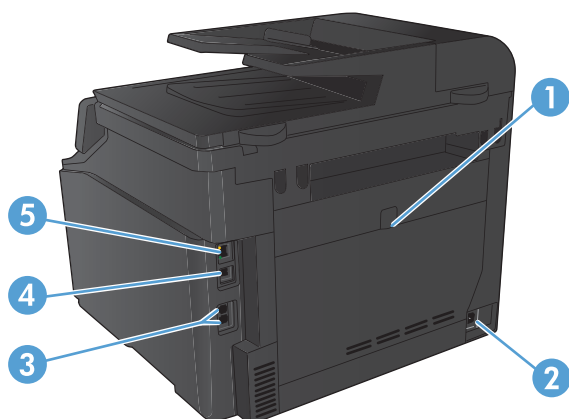
Produktbilder

Produktvy framifrån



1	Dokumentmatare
2	Skanner
3	Utmatningsfack
4	USB-port för utskrift direkt vid skrivaren
5	Strömbrytare
6	Inmatningsfack
7	Lucka för papperstrassel
8	Frontlucka
9	Kontrollpanel med färgpekskärm

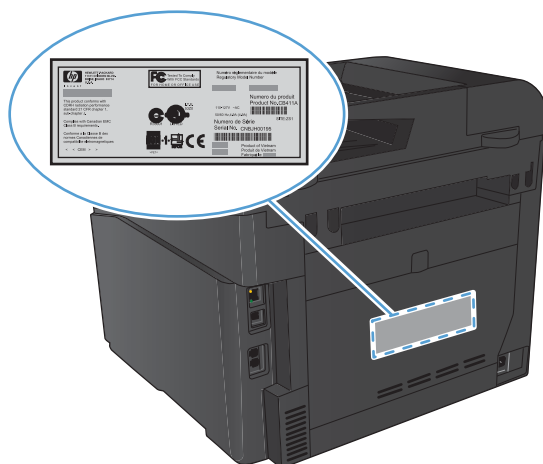
Produktens baksida



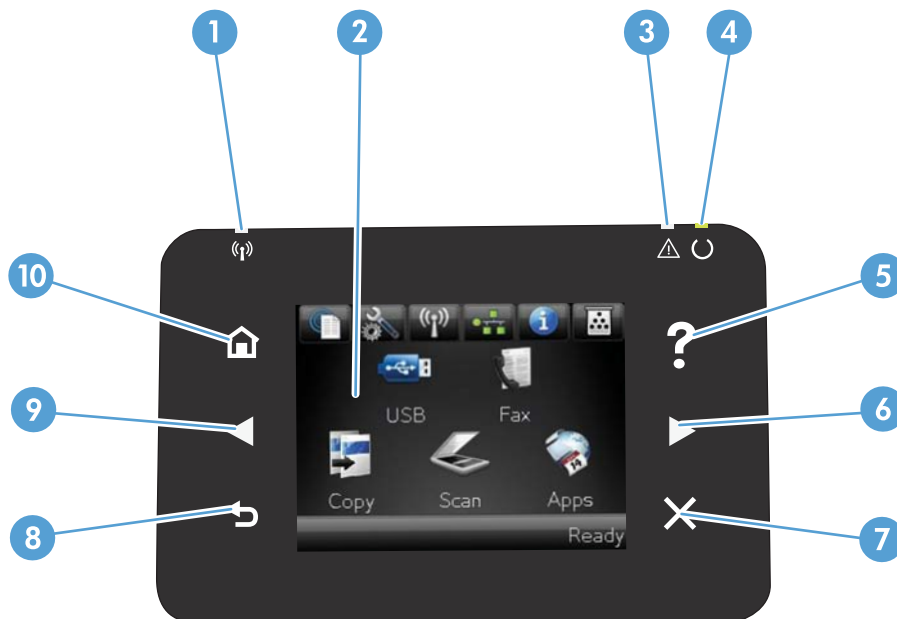
1	Bakre lucka för åtkomst till paperstrassel
2	Strömanslutning
3	Fax- och telefonuttag
4	Snabb USB 2.0-port
5	Nätverksport

Placering av serienummer och modellnummer

Serienumret och produktens modellnummertikett sitter på produktens baksida.




Kontrollpanelens layout

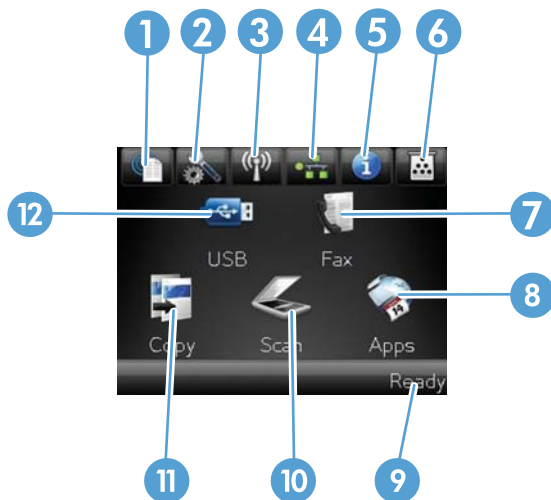








-
- | | |
|----|--|
| 1 | Lampa för trådlöst: Visar att det trådlösa nätverket är aktiverat. Lampan blinkar när anslutningen till det trådlösa nätverket upprättas. |
| 2 | Pekskärm |
| 3 | Lampan Åtgärda: Visar att det har uppstått ett problem med produkten |
| 4 | Lampan Redo: Visar att produkten är klar att användas |
| 5 | Knappen och lampan Hjälp: Med den här knappen öppnar du kontrollpanelens hjälpsystem |
| 6 | Höger pilknapp och lampa: Med den här knappen flyttar du markören åt höger eller visningsbilden till nästa skärm
OBS! Knappen tänds endast om funktionen kan användas på den aktuella skärmen. |
| 7 | Knappen och lampan Avbryt: Med den här knappen kan du återställa inställningar, avbryta pågående jobb eller lämna en skärm
OBS! Knappen tänds endast om funktionen kan användas på den aktuella skärmen. |
| 8 | Knappen och lampan Tillbaka: Med den här knappen återgår du till föregående skärm
OBS! Knappen tänds endast om funktionen kan användas på den aktuella skärmen. |
| 9 | Vänster pilknapp och lampa: Med den här knappen flyttar du markören åt vänster
OBS! Knappen tänds endast om funktionen kan användas på den aktuella skärmen. |
| 10 | Knappen och lampan Hem: Med den här knappen återgår du till startskärmen |
-

Kontrollpanelens startskärm

Från startskärmen har du åtkomst till produktens funktioner. Där visas också produktens aktuella status.


 **OBS!** Funktionerna på startskärmen varierar beroende på produktkonfigurationen. Layouten kan se lite olika ut beroende på språk.



- | | |
|----|---|
| 1 | <p>Knappen Webbtjänster : Men den här knappen få du snabb åtkomst till funktionerna i HP-webbtjänster, inklusive HP ePrint</p> <p>HP ePrint är ett verktyg som används för att skriva ut dokument med en aktiverad e-postenhet och skicka dem till produktens e-postadress.</p> |
| 2 | <p>Knappen Inställningar : Ger åtkomst till huvudmenyerna.</p> |
| 3 | <p>Knappen Trådlös : Med den här knappen får du åtkomst till menyn Trådlöst och statusinformation om trådlösa anslutningar</p> <p>OBS! När du är ansluten till ett trådlöst nätverk ändras den här symbolen till pinnar som anger signalstyrka.</p> |
| 4 | <p>Knappen Nätverk : Ger åtkomst till nätverksinställningar och nätverksinformation. Från skärmen med nätverksinställningar kan du skriva ut sidan Nätverksöversikt.</p> |
| 5 | <p>Knappen Information : Med den här knappen visar du produktstatusinformation. Från statusöversiktsskärmen kan du skriva ut sidan Konfigurationsrapport.</p> |
| 6 | <p>Knappen Förbrukningsmaterial : Med den här knappen kan du hämta information om status för förbrukningsmaterialet. Från översiktsskärmen för förbrukningsmaterial kan du skriva ut sidan Status för förbrukningsmaterial.</p> |
| 7 | <p>Knappen Fax: Med den här knappen får du tillgång till funktionen Fax</p> |
| 8 | <p>Knappen Appar: Men den här knappen få du åtkomst till menyn Appar så att du kan skriva ut direkt från webbprogram som du har hämtat från webbplatsen HP ePrintCenter på www.hpeprintcenter.com</p> |
| 9 | <p>Produktstatus</p> |
| 10 | <p>Knappen Skanna: Med den här knappen startar du skanningsfunktionen</p> |
| 11 | <p>Knappen Kopiera: Med den här knappen startar du kopieringsfunktionen</p> |
| 12 | <p>Knappen USB: Med den här knappen kan du starta en USB-utskrift</p> |

Skriva ut produktrapporter

Från menyn [Rapporter](#) kan du skriva ut flera informationssidor om produkten.

1. Tryck på [Inställningar](#)  på startskärmen.
2. Tryck på knappen [Rapporter](#).
3. Tryck på den rapport som du vill skriva ut.

Menyalternativ	Beskrivning
Demosida	Skriver ut en sida som visar utskriftskvaliteten
Menystruktur	Skriver ut en menykarta som ger en översikt av kontrollpanelens menyer. De inställningar som är aktiva för varje meny visas i listan.
Konfigurationsrapport	Skriver ut en lista med alla produktinställningar. Innehåller nätverksinformation när produkten är ansluten till ett nätverk.
Status för förbrukningsmaterial	Skriver ut statusen för varje tonerkasset, däribland följande uppgifter: <ul style="list-style-type: none">• Beräknad återstående mängd toner• Ungefärligt antal återstående sidor• Artikelnummer för HP-tonerkassetter• Antal utskrivna sidor
Nätverksöversikt	Skriver ut en lista med produktens alla nätverksinställningar.
Användningssida	Skriver ut en lista med PCL-sidor, PCL 6-sidor, PS-sidor, sidor som fastnade eller som hoppades över, monokroma (svartvita) sidor, färgsidor och sidantal
PCL-teckensnittlista	Skriver ut en lista med alla PCL-teckensnitt som är installerade
PS-teckensnittlista	Skriver ut en lista med alla PostScript-teckensnitt (PS) som är installerade.
PCL6-teckensnitt	Skriver ut en lista med alla PCL6-teckensnitt som är installerade.
Färganvändn.logg	Skriver ut en rapport som visar användarnamn, programnamn och information om färganvändning för varje enskilt jobb.
Service-sida	Skriver ut servicereporten.
Diagnossida	Skriver ut diagnossidor för kalibrering och färg
Utskriftskvalitetssida	Skriver ut en sida som du kan använda för att åtgärda problem med utskriftskvalitet

Friskrivningsklausul angående skrivardelning

HP ger ingen support för peer to peer-nätverk, då detta är en funktion i Microsofts operativsystem och inte på något sätt ingår som en del i HP:s skrivardrivrutiner. Du hittar Microsoft på www.microsoft.com.

2 Pappersfack

- [Pappersstorlekar som kan användas](#)
- [Hanterade papperstyper](#)
- [Fylla på papper i inmatningsfacket](#)

Pappersstorlekar som kan användas

Den här produkten har stöd för ett antal olika pappersstorlekar och kan användas med ett flertal olika papper.



OBS! Du uppnår bästa möjliga utskriftsresultat genom att välja rätt pappersstorlek och papperstyp i skrivardrivrutinen innan du skriver ut.

Tabell 2-1 Papper och storlekar som stöds

Storlek	Mått
Letter	216 x 279 mm
Legal	216 x 356 mm
Executive	184 x 267 mm
8,5 x 13	216 x 330 mm
4 x 6	102 x 152 mm
5 x 8	127 x 203 mm
A4	210 x 297 mm
A5	148 x 210 mm
A6	105 x 148 mm
B5 (JIS)	182 x 257 mm
10 x 15 cm	100 x 150 mm
16k	184 x 260 mm
	195 x 270 mm
	197 x 273 mm
Anpassat	Minsta: 76 x 127 mm (3 x 5 tum) Största: 216 x 356 mm (8,5 x 14,0 tum)

Tabell 2-2 Kuvert och kort som stöds

Storlek	Mått
Japanska vykort	100 x 148 mm
Vykort (JIS)	
Dubbelt japanskt vykort (roterat)	148 x 200 mm
Dubbelt vykort (JIS)	
Envelope #10	105 x 241 mm
Envelope DL	110 x 220 mm
Envelope C5	162 x 229 mm
Envelope B5	176 x 250 mm
Envelope Monarch	98 x 191 mm

Hanterade papperstyper

Papperstyp	Mått ¹	Vikt	Kapacitet ²	Pappersorientering
Papper, inklusive följande typer: <ul style="list-style-type: none"> • Vanligt • Brevpapper • Färg • Förtryckt • Hålat • Returpapper 	Minsta storlek: 76 × 127 mm Största storlek: 216 × 356 mm	mellan 60 och 90 g/m ² (16 och 24 lb)	Upp till 150 ark med 75 g/m ² (20 lb bond)	Utskriftssidan uppåt, med den övre sidan mot baksidan av facket
Tjockt papper	Samma som för papper	Upp till 200 g/m ² (53 lb)	Bunthöjd upp till 15 mm	Utskriftssidan uppåt, med den övre sidan mot baksidan av facket
Omslagspapper	Samma som för papper	Upp till 200 g/m ² (53 lb)	Bunthöjd upp till 15 mm	Utskriftssidan uppåt, med den övre sidan mot baksidan av facket
Glättat papper Fotopapper	Samma som för papper	Upp till 220 g/m ² (59 lb)	Bunthöjd upp till 15 mm	Utskriftssidan uppåt, med den övre sidan mot baksidan av facket
OH-film	A4 eller Letter	Tjocklek: 0,12 till 0,13 mm tjockt	Upp till 50 ark	Utskriftssidan uppåt, med den övre sidan mot baksidan av facket
Etiketter ³	A4 eller Letter	Tjocklek: upp till 0,23 mm	Upp till 50 ark	Utskriftssidan uppåt, med den övre sidan mot baksidan av facket
Kuvert	<ul style="list-style-type: none"> • COM 10 • Monarch • DL • C5 • B5 	Upp till 90 g/m ² (24 lb)	Högst 10 kuvert	Utskriftssidan uppåt, med sidan där frimärket sitter mot baksidan av facket
Vykort eller registerkort	100 × 148 mm		Upp till 50 ark	Utskriftssidan uppåt, med den övre sidan mot baksidan av facket

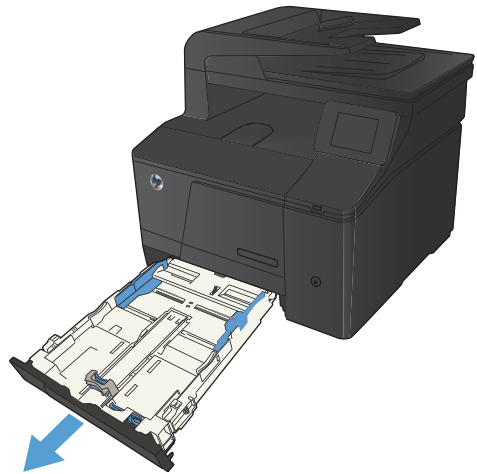
¹ Produkten fungerar tillsammans med ett stort antal standardiserade storlekar samt egna pappersstorlekar. Vilka pappersstorlekar som stöds anges i skrivardrivrutinen.

² Kapaciteten kan variera beroende på papperets vikt och tjocklek samt miljöförhållanden.

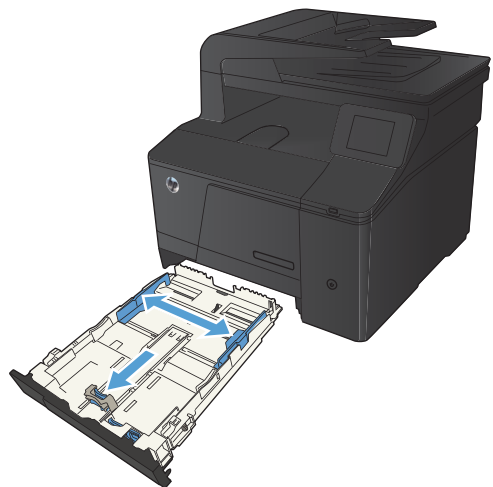
³ Jämnhet: 100 till 250 (Sheffield)

Fylla på papper i inmatningsfacket

1. Dra ut facket ur skrivaren

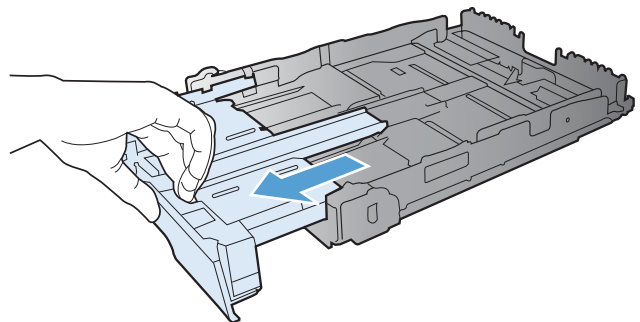


2. Dra ut pappersledarna för längd och bredd.



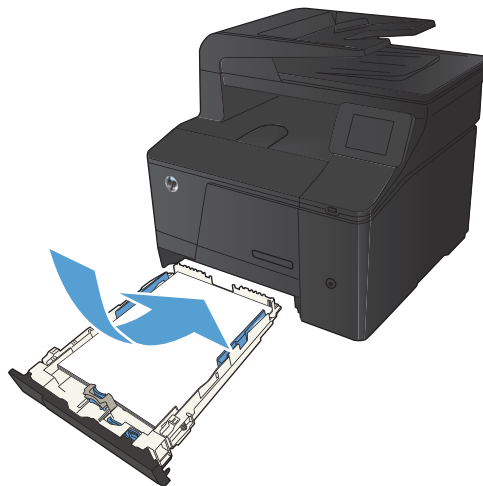
3. Om du vill fylla på papper i storleken Legal förlänger du facket genom att trycka på och hålla ned förlängningsfliken samtidigt som du drar fackets framsida utåt.

OBS! När du har fyllt på med papper i storleken Legal förlängs facket från enhetens framsida cirka 51 mm.

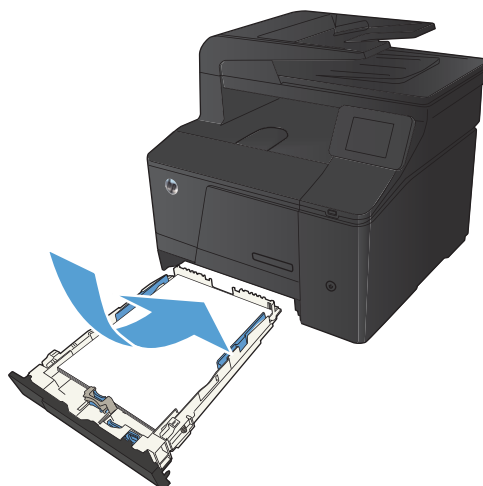


4. Placera papperet i facket och se till att det ligger plant i alla fyra hörnen. Skjut pappersledarna för längd och bredd så att de ligger mot pappersbunten.

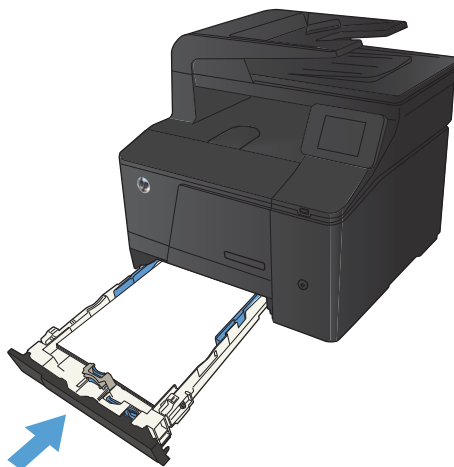
OBS! Facket rymmer 150 ark.



5. Tryck ner papperet och kontrollera att pappersbunten inte är högre än gränslinorna på sidan av facket.



6. Skjut in facket i enheten.



3 Skriv ut

- [Skrivardrivrutiner som stöds \(Windows\)](#)
- [Ändra utskriftsinställningar \(Windows\)](#)
- [Ändra utskriftsinställningar \(Mac OS X\)](#)
- [Utskriftsmetoder i Windows](#)
- [Utskriftsmetoder i Mac OS X](#)
- [Ytterligare utskriftsmetoder \(Windows\)](#)
- [Ytterligare utskriftsmetoder \(Mac OS X\)](#)
- [Skapa utskrifter med arkivkvalitet](#)
- [Färgutskrift](#)
- [Använda HP ePrint](#)
- [Använda AirPrint](#)
- [Direkt USB-utskrift](#)

Skrivardrivrutiner som stöds (Windows)

Skrivardrivrutiner ger dig tillgång till produktens funktioner och låter datorn kommunicera med produkten (genom att använda ett skrivarspråk). Mer information om ytterligare programvara och språk finns i installationsanvisningarna och på cd-skivan som följer med skrivaren.

Beskrivning av HP PCL 6-drivrutin

- Installeras automatiskt när produktens programvara installeras
- Ingår som standarddrivrutin
- Rekommenderas för utskrifter i alla Windows-miljöer som stöds
- Ger bäst hastighet, utskriftskvalitet och stöd av produktens funktioner för de flesta användare
- Särskilt utvecklat för GDI (Windows Graphic Device Interface) som ger bästa hastighet i Windows-miljöer
- Är eventuellt inte fullt kompatibel med tredjepartsprogram och anpassade program som baseras på PCL 5

Beskrivning av drivrutinen HP UPD PS

- Går att hämta på webben på www.hp.com/go/upd
- Rekommenderas för utskrift med Adobe®-program eller andra grafikintensiva program
- Stöder utskrift av PostScript-emulering och PostScript-flashteckensnitt

Beskrivning av drivrutinen HP UPD PCL 5

- Går att hämta på webben på www.hp.com/go/upd
- Kompatibelt med tidigare PCL-versioner och äldre HP LaserJet-produkter
- Det bästa valet för utskrift från tredjepartsprogram och anpassade program
- Särskilt utformad för användning i Windows-miljöer på företag som behöver en och samma drivrutin till flera skrivarmodeller
- Rekommenderas vid utskrift till flera skrivarmodeller från en mobil Windows-dator

Ändra utskriftsinställningar (Windows)

Prioritet för ändringar i utskriftsinställningarna

Ändringar i utskriftsinställningarna får olika prioritet, beroende på var ändringarna görs:

 **OBS!** Namnen på kommandon och dialogrutor kan variera, beroende på vilket program du använder.

- **Dialogrutan Utskriftsformat:** Klicka på **Utskriftsformat** eller motsvarande kommando på menyn **Arkiv** i det program du använder, när du vill öppna den här dialogrutan. Inställningar som du ändrar här åsidosätter ändringar som görs på andra ställen.
- **Dialogrutan Skriv ut:** Klicka på **Skriv ut**, **Utskriftsformat** eller motsvarande kommando i menyn **Arkiv** i det program du använder, när du vill öppna den här dialogrutan. Inställningar som du ändrar i dialogrutan **Skriv ut** har lägre prioritet och åsidosätter i allmänhet inte ändringar som görs i dialogrutan **Utskriftsformat**.
- **Dialogrutan Egenskaper för skrivare (skrivardrivrutinen):** Klicka på **Egenskaper** i dialogrutan **Skriv ut** när du vill öppna skrivardrivrutinen. De inställningar du gör i dialogrutan **Egenskaper för skrivare** påverkar i allmänhet inte de inställningar som har gjorts på annat håll i skrivarprogramvaran. Du kan ändra de flesta av skrivarinställningarna här.
- **Skrivardrivrutinens standardinställningar:** Skrivardrivrutinens standardinställningar avgör vilka inställningar som används i alla utskriftsjobb, *om inte* inställningarna ändras i dialogrutan **Utskriftsformat**, **Skriv ut** eller **Egenskaper för skrivare**.
- **Skrivarinställningar på kontrollpanelen:** De inställningar som ändras på skrivarens kontrollpanel har lägre prioritet än ändringar som görs någon annanstans.

Ändra inställningarna för alla utskrifter tills programmet stängs

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Markera drivrutinen och klicka på **Egenskaper** eller **Inställningar**.

Ändra standardinställningarna för alla utskriftsjobb

1. **Windows XP, Windows Server 2003 och Windows Server 2008 (när standardvyn för Startmenyn används):** Klicka på **Start** och klicka sedan på **Skrivare och fax**.

Windows XP, Windows Server 2003 och Windows Server 2008 (när den klassiska vyn för Startmenyn används): Klicka på **Start**, sedan på **Inställningar** och därefter på **Skrivare**.

Windows Vista: Klicka på **Start**, klicka på **Kontrollpanelen** och gå till kategorin med **Maskinvara och ljud**. Klicka på **Skrivare**.

Windows 7: Klicka på **Start** och sedan på **Enheter och skrivare**.

2. Högerklicka på drivrutinsikonen och välj **Utskriftsinställningar**.

Ändra konfigurationsinställningarna för produkten

1. **Windows XP, Windows Server 2003 och Windows Server 2008 (när standardvyn för Startmenyn används):** Klicka på **Start** och klicka sedan på **Skrivare och fax**.

Windows XP, Windows Server 2003 och Windows Server 2008 (när den klassiska vyn för Startmenyn används): Klicka på **Start**, sedan på **Inställningar** och därefter på **Skrivare**.

Windows Vista: Klicka på **Start**, klicka på **Kontrollpanelen** och gå till kategorin med **Maskinvara och ljud**. Klicka på **Skrivare**.

Windows 7: Klicka på **Start** och sedan på **Enheter och skrivare**.

2. Högerklicka på drivrutinsikonen och välj sedan **Egenskaper** eller **Egenskaper för skrivare**.
3. Klicka på fliken **Enhetsinställningar**.

Ändra utskriftsinställningar (Mac OS X)

Prioritet för ändringar i utskriftsinställningarna

Ändringar i utskriftsinställningarna får olika prioritet, beroende på var ändringarna görs:

 **OBS!** Namnen på kommandon och dialogrutor kan variera, beroende på vilket program du använder.

- **Dialogrutan Utskriftsformat:** Klicka på **Utskriftsformat** eller motsvarande kommando i menyn **Arkiv** i det program du använder, när du vill öppna den här dialogrutan. Inställningar som ändras här åsidosätter ändringar som görs på andra ställen.
- **Dialogrutan Skriv ut:** Klicka på **Skriv ut**, **Utskriftsformat** eller motsvarande kommando på menyn **Arkiv** i det program du använder, när du vill öppna den här dialogrutan. Inställningar som du ändrar i dialogrutan **Skriv ut** har lägre prioritet och åsidosätter *inte* ändringar som görs i dialogrutan **Utskriftsformat**.
- **Skrivardrivrutinens standardinställningar:** Skrivardrivrutinens standardinställningar avgör vilka inställningar som används i alla utskriftsjobb, *om inte* inställningarna ändras i dialogrutan **Utskriftsformat**, **Skriv ut** eller **Egenskaper för skrivare**.
- **Skrivarinställningar på kontrollpanelen:** De inställningar som ändras på skrivarens kontrollpanel har lägre prioritet än ändringar som görs någon annanstans.

Ändra inställningarna för alla utskrifter tills programmet stängs


1. Klicka på knappen **Utskrift** i menyn **Fil**.
2. Ändra inställningarna i de olika menyerna.

Ändra standardinställningarna för alla utskriftsjobb

1. Klicka på knappen **Utskrift** i menyn **Fil**.
2. Ändra inställningarna i de olika menyerna.
3. Klicka på alternativet **Spara som...** i menyn **Förinställningar** och ange namnet på förinställningen.

Inställningarna sparas i menyn **Förinställningar**. Vill du använda de nya inställningarna väljer du det sparade förinställda alternativet varje gång du öppnar ett program och skriver ut.

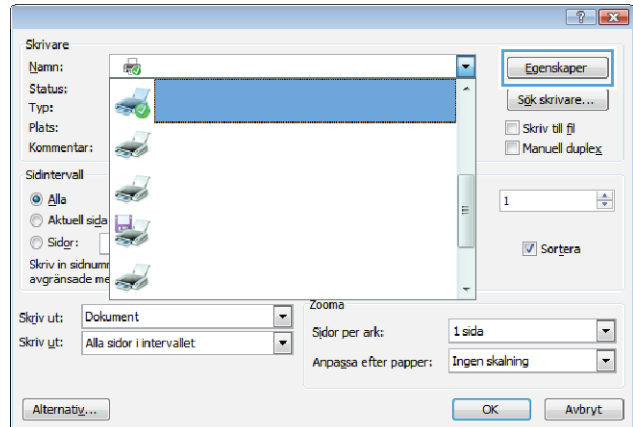
Ändra konfigurationsinställningarna för produkten

1. På Apple-menyn  klickar du på menyn **Systeminställningar** och klickar sedan på ikonen **Skrivare & fax**.
2. Välj skrivaren i fönstrets vänstersida.
3. Klicka på knappen **Alternativ och material**.
4. Klicka på fliken **Drivrutin**.
5. Konfigurera de installerade tillbehören.

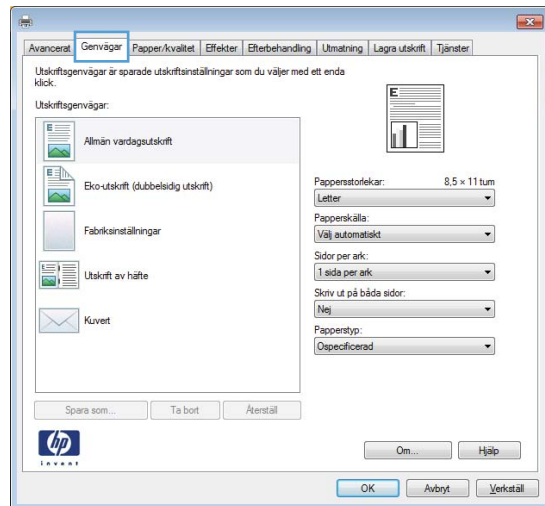
Utskriftsmetoder i Windows

Använda en utskriftsgenväg (Windows)

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren och klicka på **Egenskaper** eller **Inställningar**.

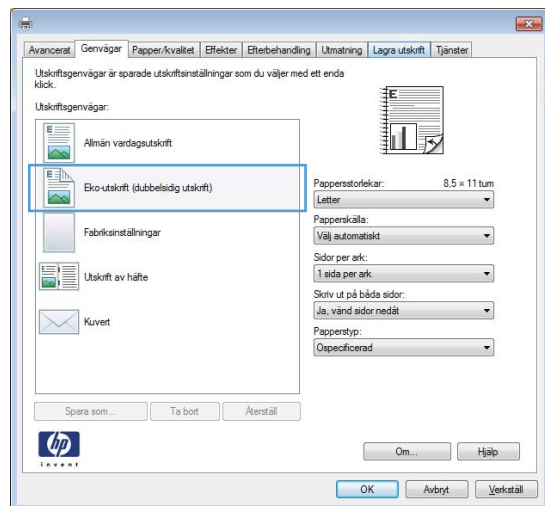


3. Klicka på fliken **Genvägar**.



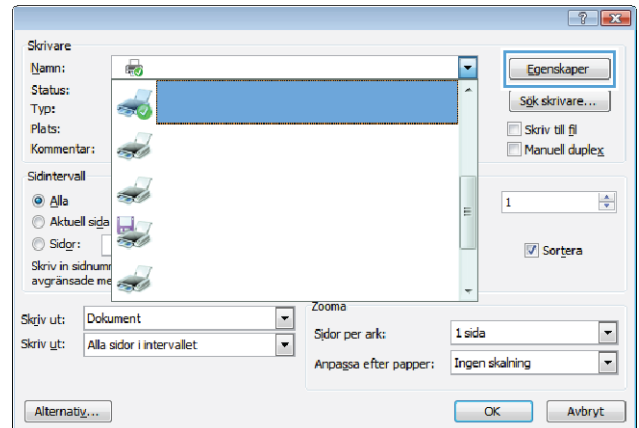
4. Välj en av genvägarna och klicka sedan på **OK**.

OBS! När du väljer en genväg ändras motsvarande inställningar på andra flikar i skrivardrivrutinen.

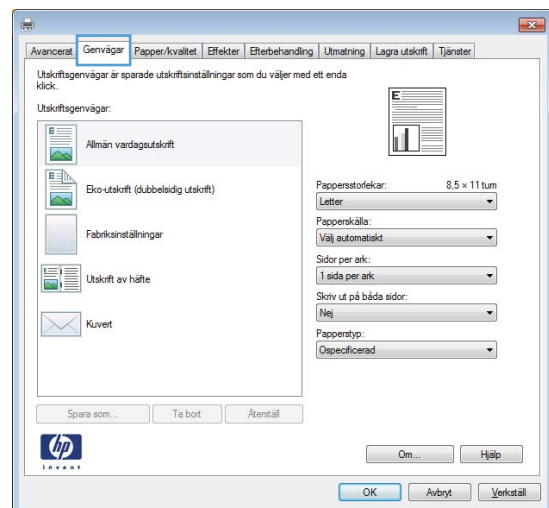


Skapa en utskriftsgenväg (Windows)

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren och klicka på **Egenskaper** eller **Inställningar**.

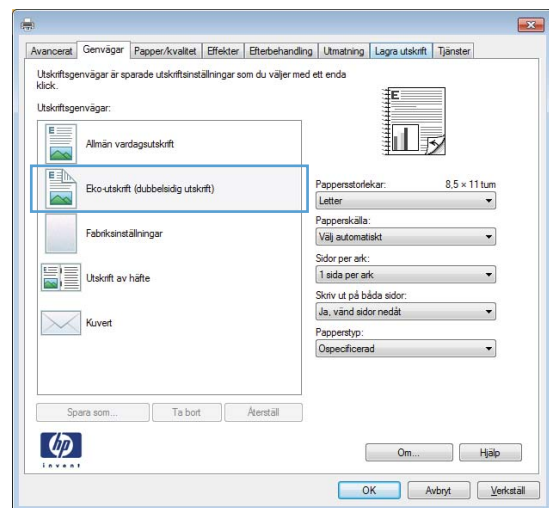


3. Klicka på fliken **Genvägar**.



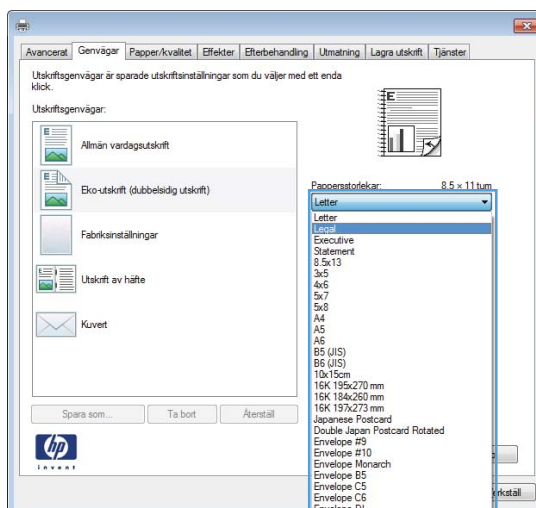
4. Välj en befintlig genväg som bas.

OBS! Välj alltid en genväg innan du justerar någon av inställningarna på höger sida av skärmen. Om du justerar inställningarna och sedan väljer en genväg, eller om du väljer en annan genväg, försvinner alla justeringarna.

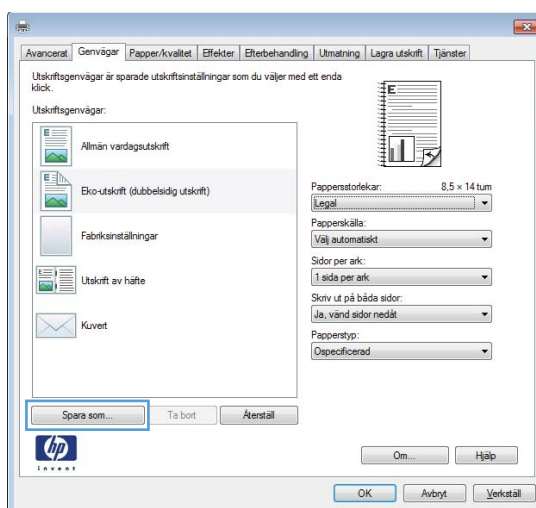


5. Välj utskriftsalternativ för den nya genvägen.

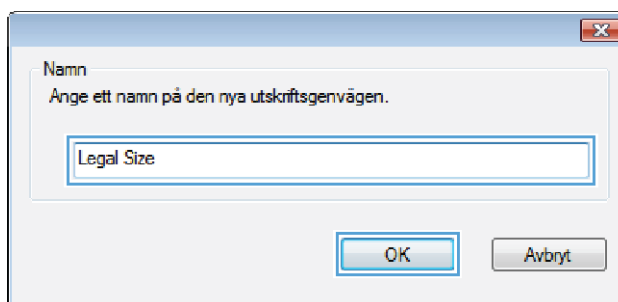
OBS! Du kan välja utskriftsalternativen på den här fliken eller på övriga flikar i skrivardrivrutinen. När du har valt alternativen på de övriga flikarna återgår du till fliken **Genvägar** innan du fortsätter med nästa steg.



6. Klicka på knappen **Spara som**.

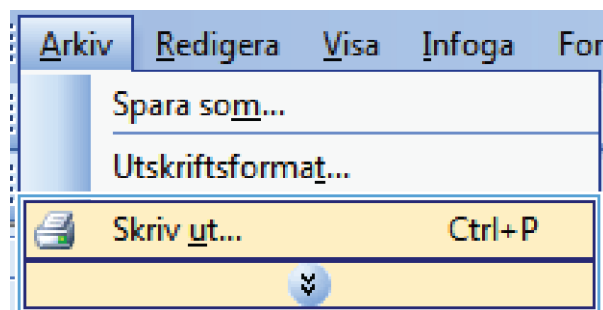


7. Ange ett namn för genvägen och klicka på **OK**.

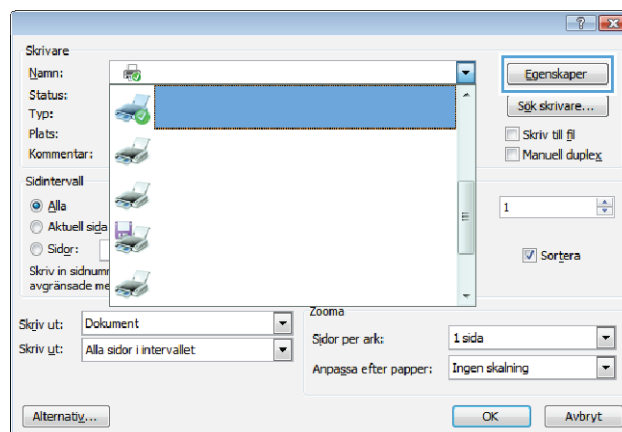


Skriva ut på båda sidor (dubbelsidig utskrift) i Windows

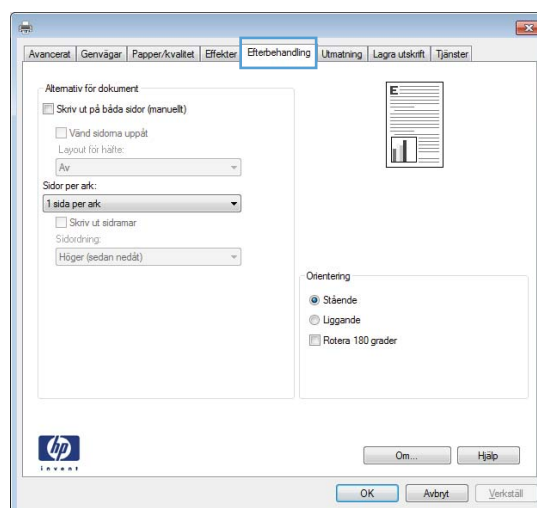
1. Klicka på **Skriv ut** i menyn **Arkiv** i programmet.



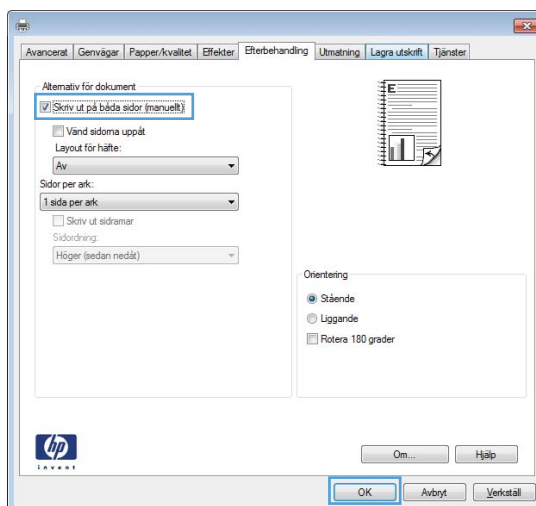
2. Markera skrivaren och klicka på **Egenskaper** eller **Inställningar**.



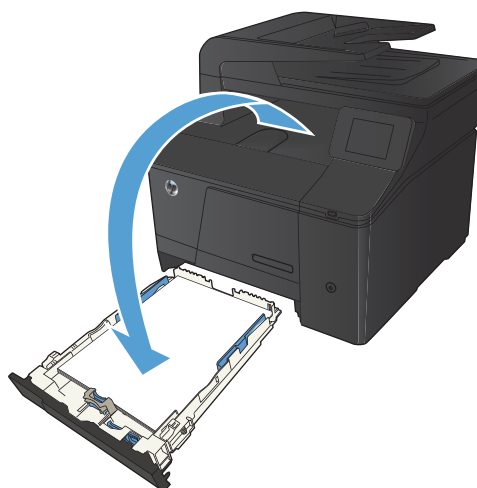
3. Klicka på fliken **Efterbehandling**.



4. Markera kryssrutan **Skriv ut på båda sidor (manuellt)**. Tryck på knappen **OK** om du vill skriva ut jobbets första sida.



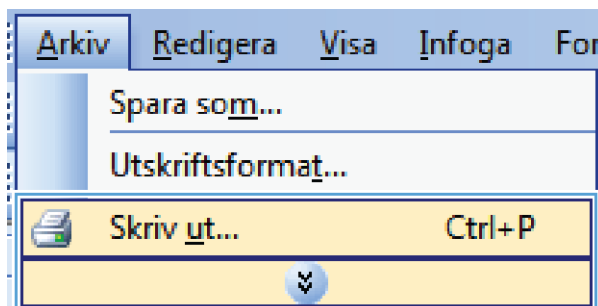
5. Hämta den utskrivna pappersbunten från utmatningsfacket utan att ändra orienteringen och lägg den i inmatningsfacket med utskriftssidan nedåt.



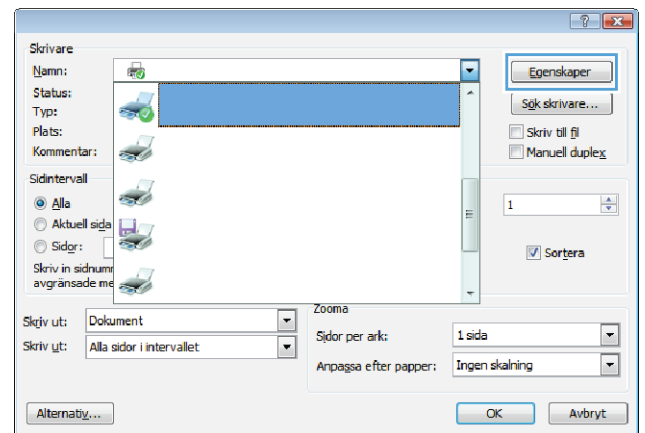
6. På kontrollpanelen trycker du på knappen **OK** när du vill skriva ut den andra sidan.

Skriva ut flera sidor per ark i Windows

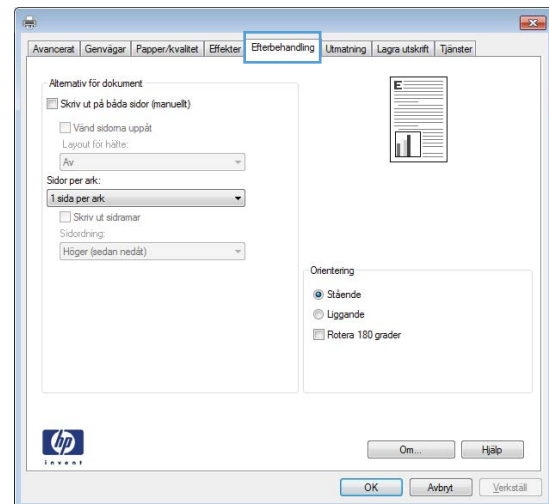
1. Klicka på **Skriv ut** i menyn **Arkiv** i programmet.



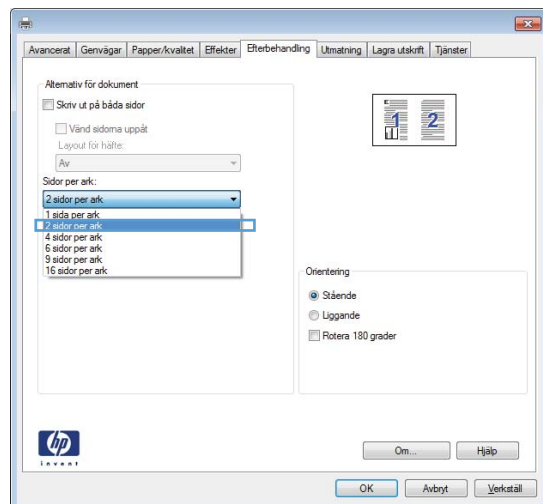
2. Markera skrivaren och klicka på **Egenskaper** eller **Inställningar**.



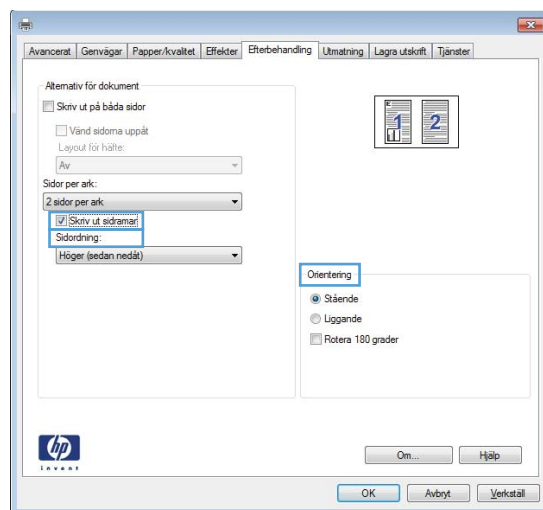
3. Klicka på fliken **Efterbehandling**.



4. Välj antalet sidor per ark i listrutan **Sidor per ark**.

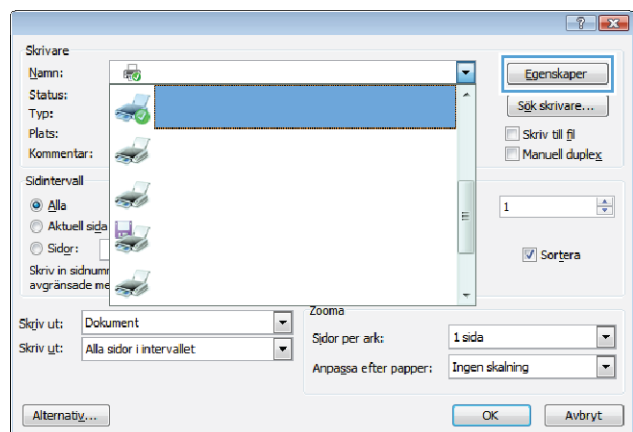


5. Välj alternativ för **Skriv ut sidramar**, **Sidordning** och **Orientering**.

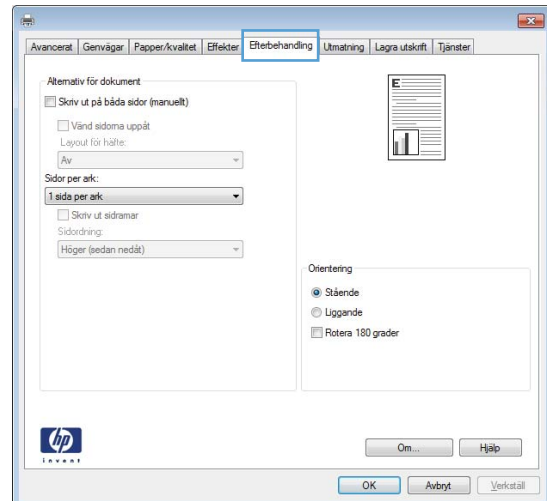


Välja sidorientering (Windows)

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj produkten och klicka sedan på knappen **Egenskaper** eller **Inställningar**.

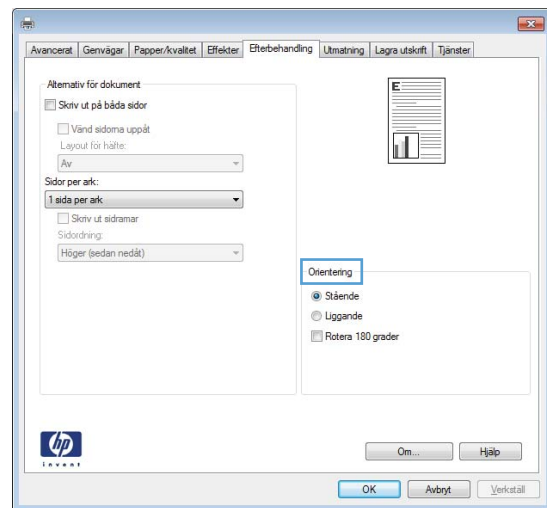


3. Klicka på fliken **Efterbehandling**.



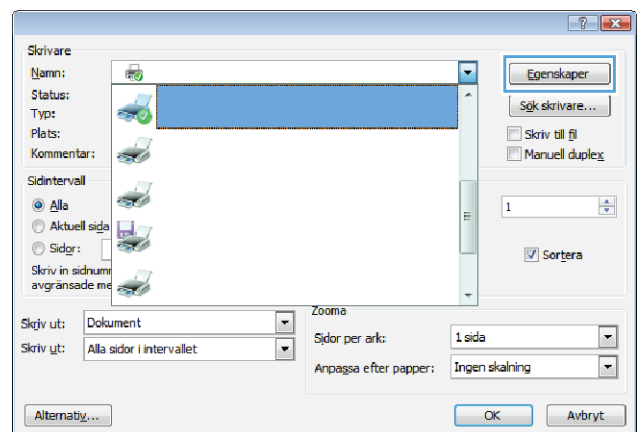
4. Vid **Orientering** väljer du alternativet **Stående** eller **Liggande**.

Om du vill skriva ut sidan upp-och-ned väljer du alternativet **Rotera 180 grader**.

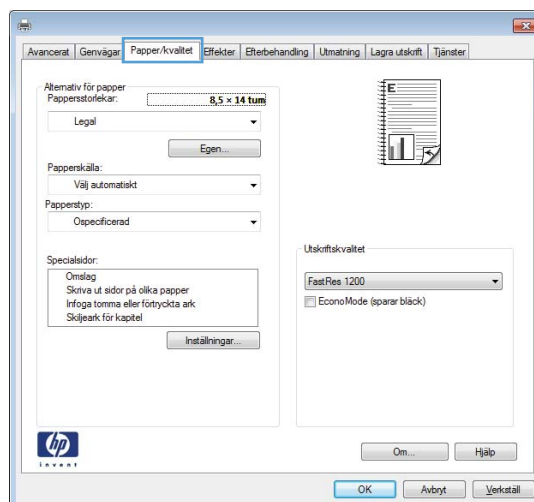


Välja papperstyp (Windows)

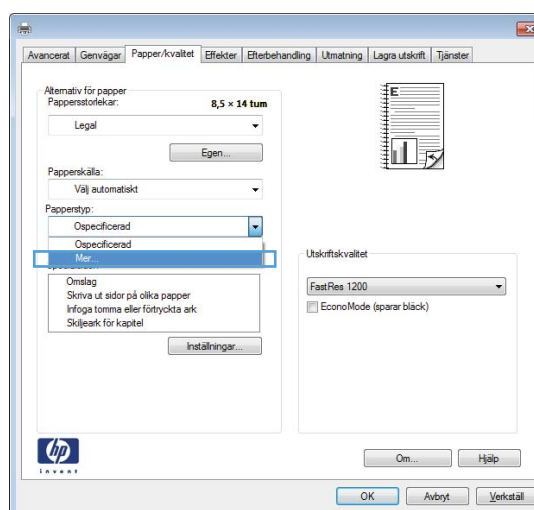
1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Markera skrivaren och klicka på **Egenskaper** eller **Inställningar**.



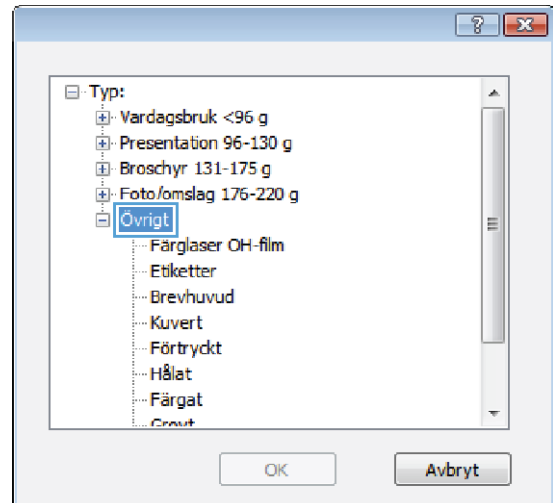
3. Klicka på fliken **Papper/kvalitet**.



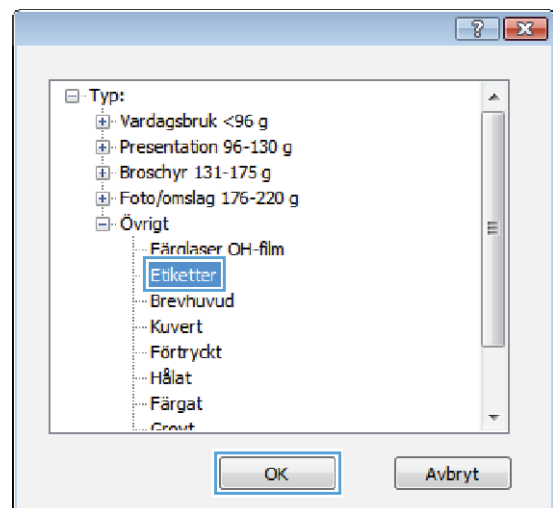
4. I listrutan **Papperstyp** klickar du på alternativet **Mer...**



5. Välj den kategori med papperstyper som bäst motsvarar det aktuella papperet.

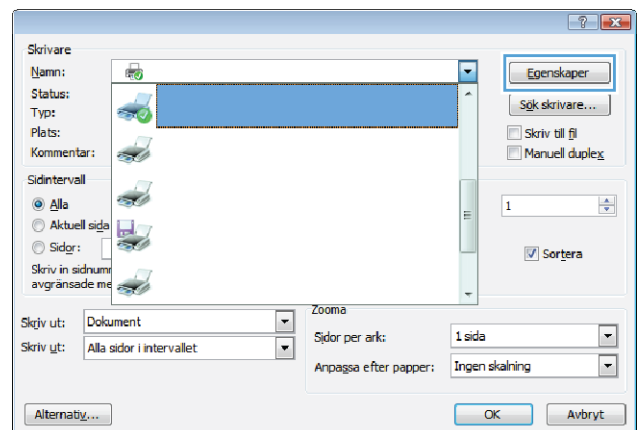


6. Välj alternativet för den papperstyp som du använder och klicka sedan på **OK**.

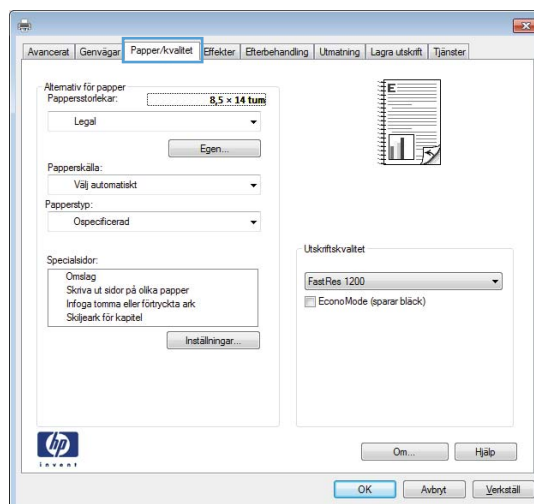


Skriva ut den första eller den sista sidan på ett annat papper (Windows)

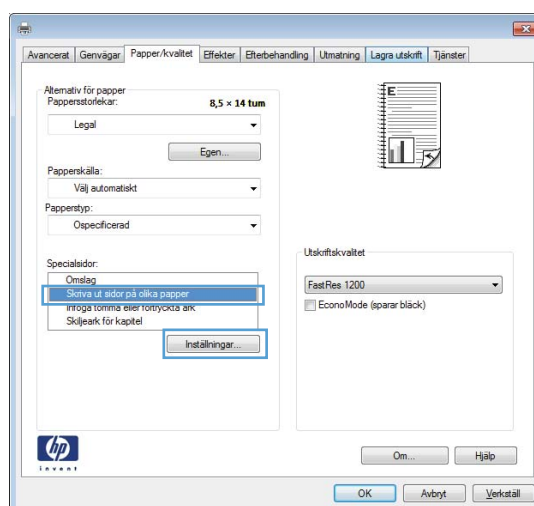
1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj produkten och klicka sedan på knappen **Egenskaper** eller **Inställningar**.



3. Klicka på fliken **Papper/kvalitet**.

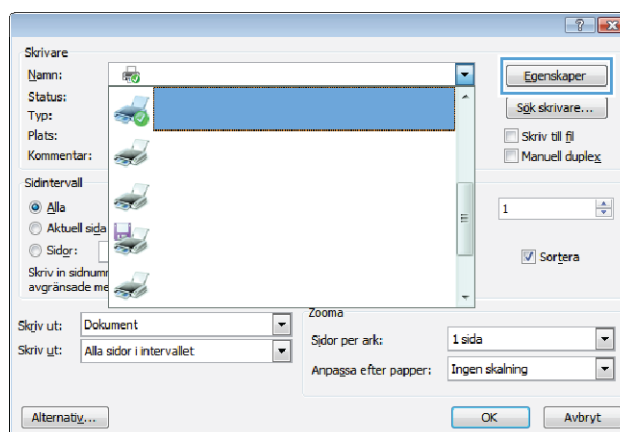


4. Markera kryssrutan **Skriva ut sidor på olika papper** och gör sedan lämpliga inställningar för framsida, övriga sidor och baksida.

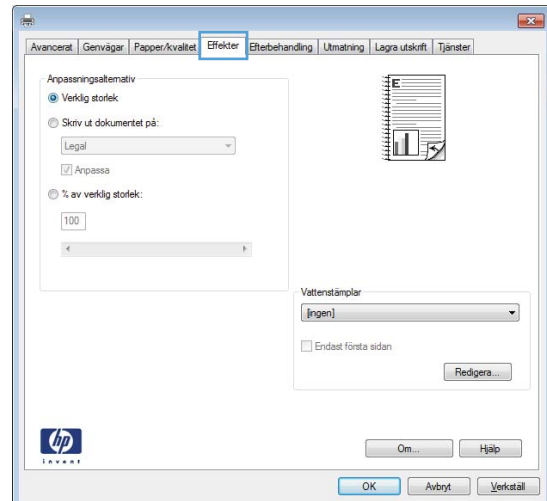


Anpassa ett dokument till sidstorleken (Windows)

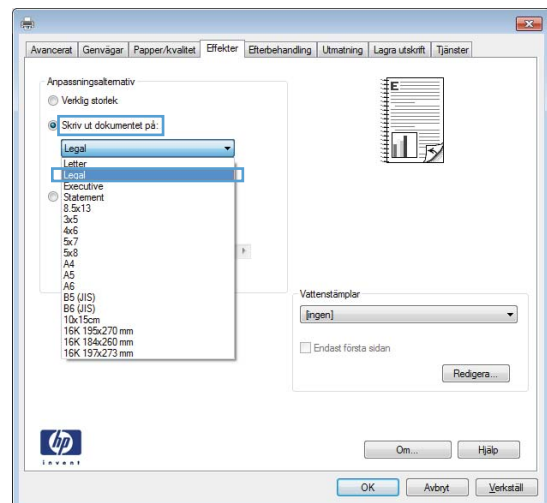
1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren och klicka på **Egenskaper** eller **Inställningar**.



3. Klicka på fliken **Effekter**.

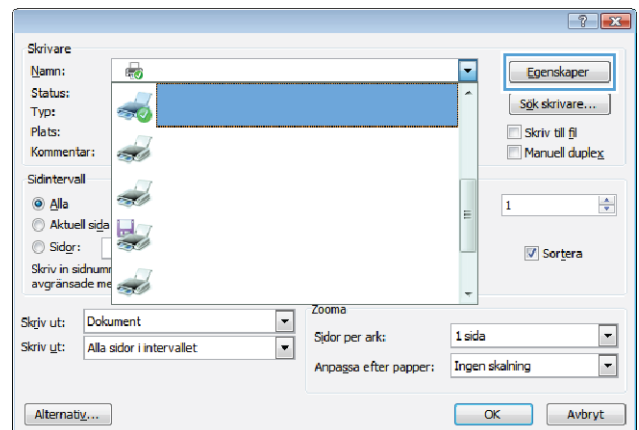


4. Välj alternativet **Skriv ut dokument på** och välj sedan en storlek i listrutan.

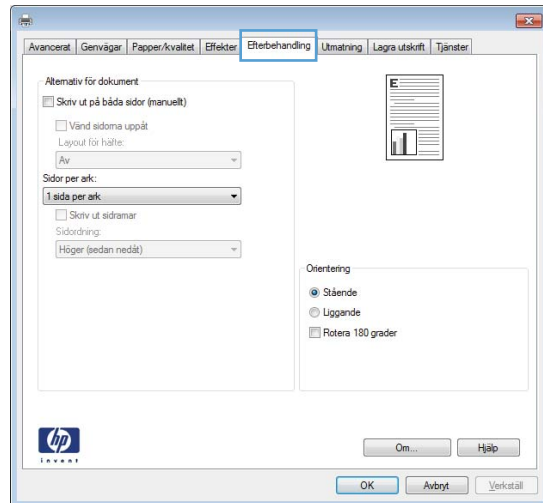


Skapa ett häfte (Windows)

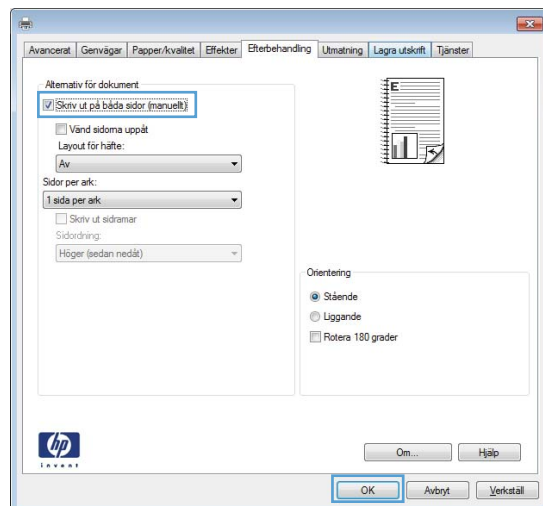
1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj produkten och klicka sedan på knappen **Egenskaper** eller **Inställningar**.



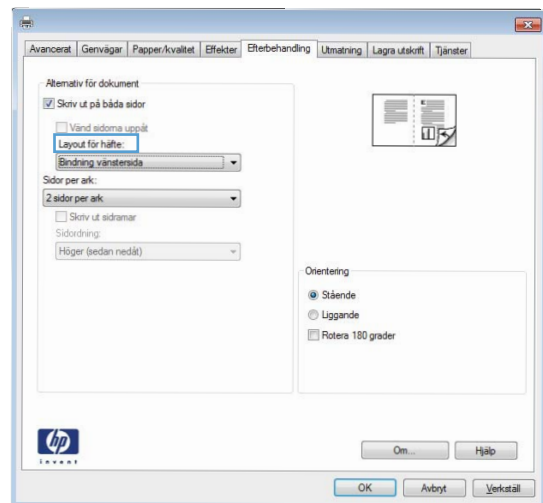
3. Klicka på fliken **Efterbehandling**.



4. Klicka i kryssrutan **Skriv ut på båda sidor (manuellt)**.



5. I listrutan **Layout för häfte** väljer du ett bindningsalternativ. Alternativet **Sidor per ark** ändras automatiskt till **2 sidor per ark**.



Utskriftsmetoder i Mac OS X

Använda en förinställning för utskrift (Mac OS X)

1. Klicka på alternativet **Fil** i menyn **Utskrift**.
2. Välj produkten på menyn **Skrivare**.
3. Välj förinställning i menyn **Förinställningar**.



OBS! Om du vill använda skrivarens standardinställningar väljer du alternativet **standard**.

Skapa en förinställning för utskrift (Mac OS X)

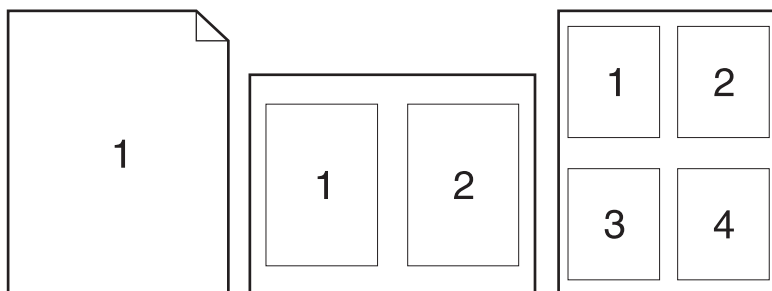
Använd förinställningar om du vill spara skrivardrivrutinens aktuella inställningar så att du kan använda dem igen.

1. Klicka på alternativet **Fil** i menyn **Utskrift**.
2. Välj produkten på menyn **Skrivare**.
3. Välj de skrivarinställningar som du vill spara för återanvändning.
4. Klicka på alternativet **Spara som...** i menyn **Förinställningar** och ange namnet på förinställningen.
5. Klicka på knappen **OK**.

Skriva ut på båda sidor av papperet (Mac OS X)

1. Lägg tillräckligt med papper för utskriftsjobbet i ett av facken.
2. Klicka på alternativet **Fil** i menyn **Utskrift**.
3. Öppna menyn **Efterbehandling** och klicka på fliken **Manuell dubbelsidig utskrift** eller öppna menyn **Manuell dubbelsidig utskrift**.
4. Klicka i rutan **Manuell dubbelsidig utskrift** och välj ett bindningsalternativ.
5. Klicka på knappen **Utskrift**. Följ instruktionerna i popup-fönstret som visas innan du fyller på utskriftsbunten i fack 1 och skriver ut den andra sidan.
6. Gå till skrivaren och ta bort eventuellt tomt papper som finns i fack 1.
7. Lägg i den utskrivna bunten med framsidan uppåt så att den nedre kortsidan först matas in i skrivarens fack 1.
8. Tryck på lämplig knapp på kontrollpanelen om du uppmanas att göra det.

Skriva ut flera sidor på ett ark (Mac OS X)



1. Klicka på alternativet **Fil** i menyn **Utskrift**.
2. Välj produkten på menyn **Skrivare**.
3. Öppna menyn **Layout**.
4. I menyn **Sidor per ark** anger du hur många sidor du vill skriva ut på varje ark (1, 2, 4, 6, 9 eller 16).
5. I området **Layoutriktning** väljer du ordning och placering för sidorna på arket.
6. I menyn **Sidramar** väljer du den typ av ram som du vill skriva ut runt varje sida på arket.

Välja sidorientering (Mac OS X)

1. Klicka på alternativet **Fil** i menyn **Utskrift**.
2. Välj produkten på menyn **Skrivare**.
3. Klicka på knappen **Utskriftsformat** på menyn **Kopior och sidor**.
4. Klicka på ikonen för den sidorientering du vill använda och klicka sedan på knappen **OK**.

Välja papperstyp (Mac OS X)

1. Klicka på alternativet **Fil** på menyn **Utskrift**.
2. Välj produkten på menyn **Skrivare**.
3. Öppna menyn **Efterbehandling**.
4. Välj en typ i listrutan **Material**.
5. Klicka på knappen **Utskrift**.

Skriva ut ett försättsblad (Mac OS X)

1. Klicka på alternativet **Fil** i menyn **Utskrift**.
2. Välj produkten på menyn **Skrivare**.

3. Öppna menyn **Omslagssida** och välj sedan var du vill skriva ut försättsbladet. Klicka på knappen **Före dokument** eller **Efter dokument**.
4. I menyn **Typ av omslagssida** väljer du det meddelande som du vill skriva ut på försättsbladet.



OBS! Om du vill skriva ut ett tomt försättsblad väljer du alternativet **standard** i menyn **Typ av omslagssida**.

Anpassa ett dokument till sidstorleken (Mac OS X)


1. Klicka på alternativet **Fil** i menyn **Utskrift**.
2. Välj produkten på menyn **Skrivare**.
3. Öppna menyn **Pappershantering**.
4. Klicka i rutan **Anpassa till pappersstorlek** i området **Pappersstorlek för mottagare** och välj sedan storlek i listrutan.

Skapa ett häfte (Mac OS X)



1. Klicka på alternativet **Fil** i menyn **Utskrift**.
2. Välj produkten på menyn **Skrivare**.
3. Öppna menyn **Manuell dubbelsidig utskrift**.
4. Klicka i rutan **Manuell dubbelsidig utskrift**.
5. Öppna menyn **Utskrift av häfte**.
6. Klicka i rutan **Formatera utskriften som häfte** och välj ett bindningsalternativ.
7. Välj pappersstorlek.

Ytterligare utskriftsmetoder (Windows)

Avbryta en utskrift (Windows)

1. Du kan avbryta en pågående utskrift genom att trycka på knappen Avbryt  på kontrollpanelen.



OBS! När du trycker på knappen Avbryt  tas den utskrift som just håller på att bearbetas bort. Om det finns mer än en process i gång avbryts den process som för närvarande visas på kontrollpanelen när du trycker på Avbryt .

2. Du kan också avbryta en utskrift från ett program eller en utskriftskö.
 - **Program:** Normalt visas en dialogruta på skärmen, med vars hjälp du kan avbryta utskriften.
 - **Utskriftskö:** Om en utskrift väntar i en utskriftskö (datorns minne) eller i utskriftsbufferen kan du radera utskriften där.
 - **Windows XP, Server 2003 eller Server 2008:** Klicka på **Start, Inställningar** och sedan på **Skrivare och faxar**. Dubbelklicka på symbolen för produkten för att öppna fönstret, högerklicka på den utskrift som du vill avbryta och klicka sedan på **Avbryt**.
 - **Windows Vista:** Klicka på **Start**, klicka på **Kontrollpanelen** och klicka sedan under **Maskinvara och ljud** på **Skrivare**. Dubbelklicka på symbolen för produkten för att öppna fönstret, högerklicka på den utskrift som du vill avbryta och klicka sedan på **Avbryt**.
 - **Windows 7:** Klicka på **Start** och sedan på **Enheter och skrivare**. Dubbelklicka på symbolen för produkten för att öppna fönstret, högerklicka på den utskrift som du vill avbryta och klicka sedan på **Avbryt**.

Välja pappersstorlek (Windows)

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Markera skrivaren och klicka på **Egenskaper** eller **Inställningar**.
3. Klicka på fliken **Papper/kvalitet**.
4. Välj en storlek i listrutan **Pappersstorlek**.

Välja en egen pappersstorlek (Windows)

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Markera skrivaren och klicka på **Egenskaper** eller **Inställningar**.
3. Klicka på fliken **Papper/kvalitet**.
4. Klicka på knappen **Eget**.
5. Ange ett namn för den anpassade storleken och ange måtten.
 - Bredden är papperets kortsida.
 - Längden är papperets långsida.



OBS! Lägg alltid papperet i facken med kortsidan in.

6. Klicka på knappen **Spara** och sedan på knappen **Stäng**.

Skriva ut vattenstämplar (Windows)


1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj skrivaren och klicka på **Egenskaper** eller **Inställningar**.
3. Klicka på fliken **Effekter**.
4. Välj en vattenstämpel i listrutan **Vattenstämplar**.

Eller klicka på knappen **Redigera** om du vill lägga till en ny vattenstämpel i listan. Ange inställningar för vattenstämpeln och klicka sedan på knappen **OK**.



5. Om du bara vill skriva ut vattenstämpeln på förstasidan markerar du kryssrutan **Endast förstasidan**. Annars skrivs vattenstämpeln ut på varje sida.

Ytterligare utskriftsmetoder (Mac OS X)

Avbryta en utskrift (Mac OS X)

1. Du kan avbryta en pågående utskrift genom att trycka på knappen Avbryt  på kontrollpanelen.



OBS! När du trycker på knappen Avbryt  tas den utskrift som just håller på att bearbetas bort. Om det finns mer än ett utskriftsjobb som väntar avbryts det utskriftsjobb som för närvarande visas på kontrollpanelen när du trycker på Avbryt .

2. Du kan också avbryta en utskrift från ett program eller en utskriftskö.
 - **Program:** Normalt visas en dialogruta på skärmen, med vars hjälp du kan avbryta utskriften.
 - **Utskriftskö i Macintosh:** Öppna skrivarkön genom att dubbelklicka på produktens symbol i dockan. Markera utskriften och klicka sedan på **Ta bort**.

Välja pappersstorlek (Mac OS X)

1. Klicka på alternativet **Fil** på menyn **Utskrift**.
2. Välj produkten på menyn **Skrivare**.
3. Klicka på knappen **Utskriftsformat** på menyn **Kopior och sidor**.
4. Välj en storlek i listrutan **Pappersstorlek** och klicka sedan på **OK**.

Välja en egen pappersstorlek (Mac OS X)


1. Klicka på alternativet **Fil** på menyn **Utskrift**.
2. Välj produkten på menyn **Skrivare**.
3. Klicka på knappen **Utskriftsformat** på menyn **Kopior och sidor**.
4. I listrutan **Pappersstorlek** väljer du alternativet **Hantera anpassade storlekar**.
5. Ange mått för sidstorleken och klicka sedan på knappen **OK**.

Skriva ut vattenstämplar (Mac OS X)

1. Klicka på alternativet **Fil** i menyn **Utskrift**.
2. Välj produkten på menyn **Skrivare**.
3. Öppna menyn **Vattenstämplar**.
4. Välj den typ av vattenstämpel som du vill använda i menyn **Läge**. Välj alternativet **Vattenstämpel** om du vill skriva ut ett halvgenomskinligt meddelande. Välj alternativet **Tangentmall** om du vill skriva ut ett meddelande som inte är genomskinligt.
5. I menyn **Sidor** väljer du om samtliga sidor i utskriften ska innehålla vattenstämpeln eller endast förstasidan.
6. I menyn **Text** väljer du ett av standardmeddelandena eller alternativet **Eget** och skriver in ett nytt meddelande i rutan.
7. Välj alternativ för återstående inställningar.

Skapa utskrifter med arkivkvalitet

Arkivutskrift ger utskrifter som är mindre känsliga för utsmetning av toner och damm. Använd arkivutskrift om du vill skapa dokument som ska bevaras eller arkiveras.

1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn [Service](#).
3. Tryck på knappen [Arkivutskrift](#) och sedan på knappen [På](#).

Färgutskrift

Använda alternativet HP EasyColor

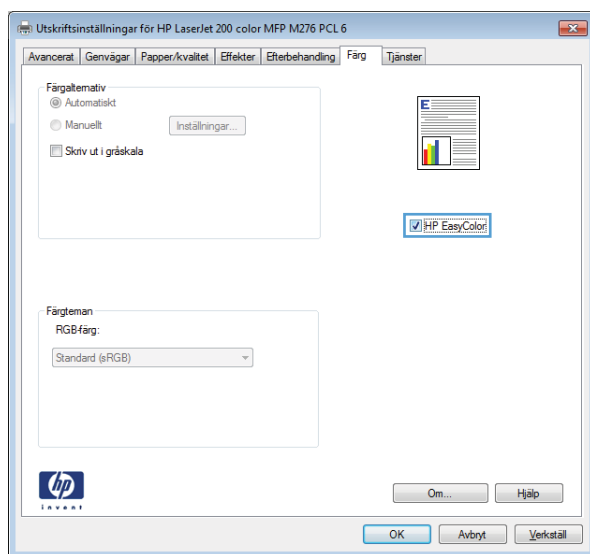
Om du använder HP PCL 6-skrivardrivrutinen för Windows förbättrar **HP EasyColor**-tekniken automatiskt dokument med blandat innehåll som skrivs ut från Microsoft Office-program. Med den här tekniken skannas dokument och modifieras foton i JPEG- eller PNG-format automatiskt. **HP EasyColor**-tekniken förbättrar hela bilden på en gång i stället för att dela upp den i flera mindre delar. Det innebär att färgerna matchas bättre, detaljerna blir skarpare och det går snabbare att skriva ut.

Om du använder HP Postscript-skrivardrivrutinen för Mac medför **HP EasyColor**-tekniken att alla dokument skannas och att de resulterande bilderna justeras automatiskt med samma förbättrade fotografiska resultat.

I följande exempel har bilderna till vänster skapats utan alternativet **HP EasyColor**. Bilderna till höger visar de förbättringar som det innebär att använda alternativet **HP EasyColor**.

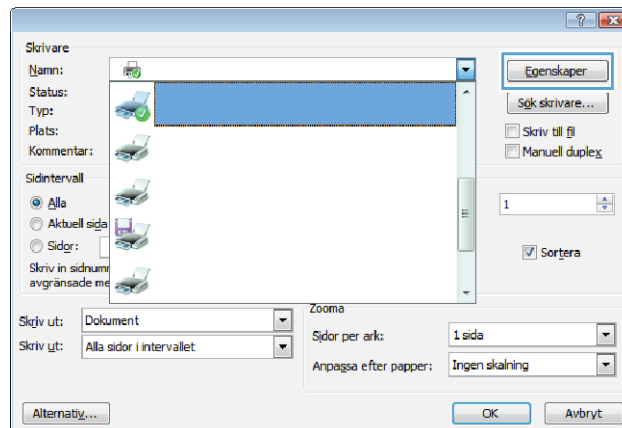


Alternativet **HP EasyColor** är aktiverat som standard både i HP PCL 6-skrivardrivrutinen och i HP Mac Postscript-skrivardrivrutinen, så du behöver inte göra några manuella färgjusteringar. Om du vill inaktivera alternativet för att justera färginställningarna manuellt öppnar du fliken **Färg** i Windows-drivrutinen eller fliken **Alternativ för färg/kvalitet** i Mac-drivrutinen och klickar i kryssrutan **HP EasyColor** så att den avmarkeras.



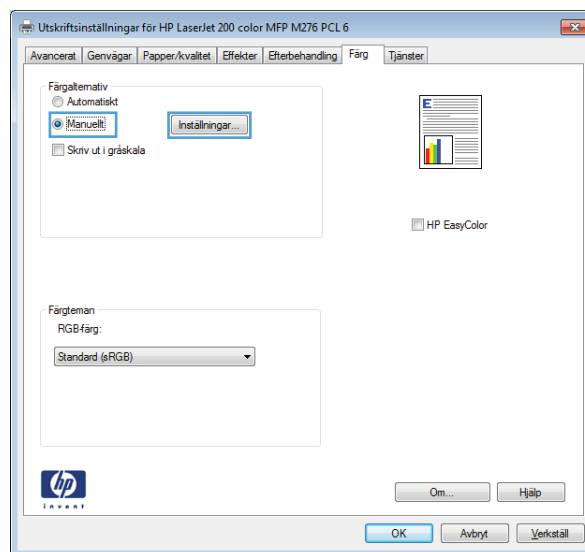
Ändra färgalternativ (Windows)

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj produkten och klicka sedan på knappen **Egenskaper** eller **Inställningar**.



3. Klicka på fliken **Färg**.
4. Klicka på inställningen **Automatisk** eller **Manuellt**.
 - **Automatisk** inställning: Välj den här inställningen för de flesta färgutskrifter.
 - Inställningen **Manuellt**: Välj den här inställningen om du vill justera färginställningarna oberoende av övriga inställningar.

OBS! Manuell ändring av färginställningarna kan påverka utskriftens utseende. HP rekommenderar att endast färggrafikexperter ändrar dessa inställningar.

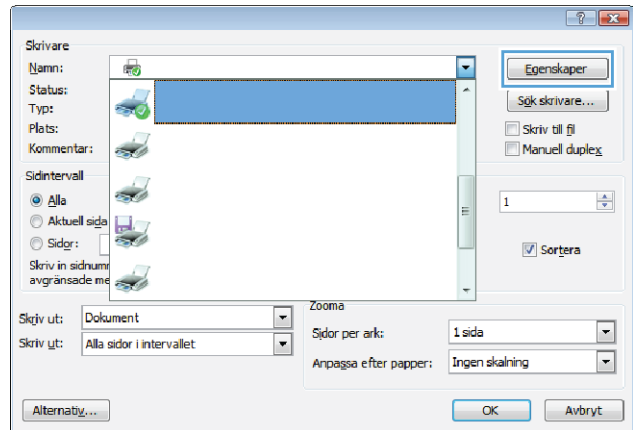


5. Klicka på alternativet **Skriv ut i gråskala** för att skriva ut ett färgdokument i svart och gråskala. Använd det här alternativet när du vill skriva ut färgdokument för fotokopiering eller faxbruk. Du kan även använda det här alternativet till att skriva ut utkast eller om du vill spara på färgtonern.
6. Klicka på knappen **OK**.

Ändra färgtema för ett utskriftsjobb (Windows)

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.

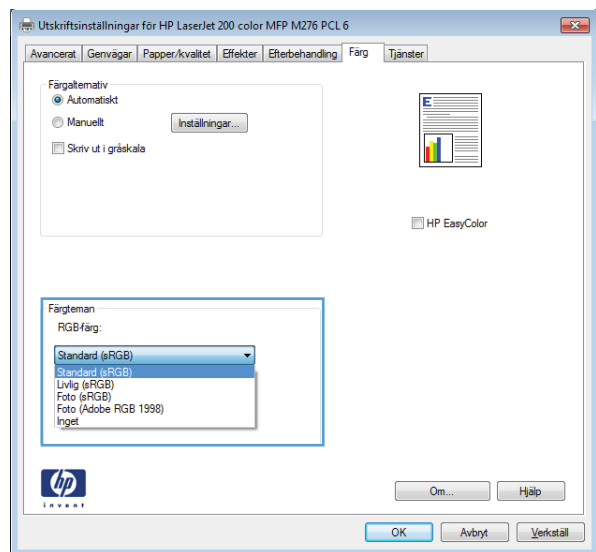
2. Välj produkten och klicka sedan på knappen **Egenskaper** eller **Inställningar**.



3. Klicka på fliken **Färg**.

4. Välj ett färgtema i listrutan **Färgteman**.

- **Standard (sRGB):** Med det här temat ställs skrivaren in på att skriva ut RGB-data i råläget. När det här temat används hanterar du färgen i programvaran eller i operativsystemet för att färgen ska återges korrekt.
- **Livlig:** Skrivaren ökar färgmättningen i mellantoner. Använd det här temat när du skriver ut affärsgrafik.
- **Foto:** Skrivaren tolkar RGB-färgerna som om de hade skrivits ut som ett fotografi med digitalt minilab. Skrivaren återger djupare, mer mättade färger på ett annat sätt än med temat Standard (sRGB). Använd det här temat när du skriver ut fotografier.
- **Foto (Adobe RGB 1998):** Använd det här temat för digitala foton som använder färgrymden AdobeRGB istället för sRGB. Stäng av färghanteringen i programvaran när du använder detta tema.
- **Inget:** Inget färgtema används.



Ändra färgalternativ (Mac OS X)

1. Klicka på alternativet **Fil** i menyn **Utskrift**.
2. Välj produkten på menyn **Skrivare**.
3. Öppna menyn **Alternativ för färg/kvalitet**.
4. Öppna menyn **Avancerat**.
5. Ange inställningar för text, grafik och fotografier separat.

Manuella färgalternativ

Använd manuella färgalternativ för att justera alternativen **Neutrala gråtoner**, **Halvton** och **Kantkontroll** för text, grafik och foton.

Tabell 3-1 Manuella färgalternativ

Inställningsbeskrivning	Inställningsalternativ
Kantkontroll Med inställningen Kantkontroll bestämmer du utseendet på kanter. Det finns två komponenter i kantkontroll: adaptiv halvtoning och svällning. Med adaptiv halvtoning blir kanterna skarpare. Med svällning minskas effekten av felaktig passning mellan färgplan genom att kanterna på angränsande objekt överlappar varandra en aning.	<ul style="list-style-type: none">• AV stänger av både svällning och adaptiv halvtoning.• Lätt sätter svällningen till lägsta nivå. Adaptiv halvtoning är på.• Normal sätter svällningen till mellannivå. Adaptiv halvtoning är på.• Maximal är den aggressivaste svällningsinställningen. Adaptiv halvtoning är på.
Halvton Alternativen för Halvton påverkar färgutskriftens klarhet och upplösning.	<ul style="list-style-type: none">• Med alternativet Utjämna blir resultatet bättre för stora, helfyllda områden. Fotografier blir bättre genom att färgövergångarna blir jämnare. Välj det här alternativet när det är viktigt att ytan ska vara jämn.• Alternativet Detalj är användbart för text och grafik där skillnader mellan linjer eller färger ska vara skarp, t.ex. i bilder som innehåller ett mönster eller många detaljer. Välj det här alternativet när skarpa kanter och små detaljer är viktigt.
Neutrala gråtoner Med inställningen Neutrala gråtoner anger du vilken metod du vill använda för att skapa gråtoner i text, grafik och fotografier.	<ul style="list-style-type: none">• Endast svart genererar neutrala färger (grå nyanser och svart) och använder endast svart toner. Detta garanterar neutrala färger utan färgstick. Den här inställningen passar bäst för dokument och utskrifter av overheadblad i gråskalor.• 4-färg ger neutrala färger (grå nyanser och svart) genom att kombinera alla fyra tonerfärgerna. Med den tekniken blir nyanserna och övergångarna till andra färger jämnare och du kan även få allra mörkaste svart.

Matcha färger

Den bästa metoden för att matcha de färger du ser på bildskärmen med färgerna på utskriften är vanligen att skriva ut sRGB-färger.

Matchningen av utskriftsfärger med bilden på datorskärmen är en komplicerad procedur, eftersom skrivare och bildskärmar återger färg på olika sätt. Bildskärmar *visar* färg med hjälp av ljuspixlar enligt RGB-modellen (RGB = röd, grön, blå), medan skrivare *skriver ut* färg enligt CMYK-modellen (CMYK = cyan, magenta, gult och svart).

Det finns flera faktorer som kan påverka möjligheten att få de utskrivna färgerna att se ut som färgerna på bildskärmen,

- Utskriftsmaterial
- Utskriftsfärgmedel (t.ex. bläck eller toner)
- Utskriftsprocessen (t.ex. bläckstråle, tryckpress eller laserteknik)
- Rumsbelysningen
- Skillnader i hur olika personer uppfattar färg
- Program
- Skrivardrivrutiner
- Datorns operativsystem

- Bildskärmar
- Skärmkort och drivrutiner
- Driftsmiljö (t.ex. luftfuktighet)

Ha dessa faktorer i minnet om färgerna på skärmen inte helt stämmer överens med färgerna i utskriften.

Skriva ut färgad text i svart (Windows)

1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj produkten och klicka sedan på knappen **Egenskaper** eller **Inställningar**.
3. Klicka på fliken **Papper/kvalitet**.
4. Klicka i kryssrutan **Skriv ut all text i svart**. Klicka på knappen **OK**.

Använda HP ePrint

1. Du måste börja med att aktivera HP-webbtjänster.

- a. Tryck på Webbtjänster  på startskärmen.
- b. Tryck på [Aktivera webbtjänster](#).

När alternativet Webbtjänster är aktiverat skrivs ett informationsblad ut med produktkoden och anvisningar om hur man registrerar sig på www.eprintcenter.com.

2. När du har registrerat produkten kan du använda webbplatsen HP ePrintCenter. Där kan du konfigurera standardinställningar för utskrift av alla HP ePrint-jobb som skickas till den här produkten.

- a. Gå till www.hpeprintcenter.com.
- b. Klicka på **Logga in** och ange dina inloggningsuppgifter för HP ePrintCenter eller skapa ett nytt konto.
- c. Välj skrivaren i listan eller lägg till den genom att klicka på **+ Lägg till skrivare**. För att lägga till produkten behöver du ta reda på skrivarkoden, vilket är den del som är framför @-symbolen i produktens e-postadress.



OBS! Koden är giltig i 24 timmar från och med att du aktiverar HP-webbtjänster. Om den blir ogiltig kan du få en ny kod genom att följa anvisningar igen för att aktivera HP-webbtjänster.

- d. För att förhindra att oönskade dokument skrivs ut klickar du på **ePrint-inställningar** och öppnar sedan fliken **Tillåtna avsändare**. Klicka på **Endast tillåtna avsändare** och lägg sedan till de e-postadresser som tillåts skicka ePrint-jobb.
 - e. Om du vill ange standardinställningar för alla ePrint-utskrifter som skickas till produkten klickar du på **ePrint-inställningar** och på **Utskriftsalternativ**. Ange sedan inställningarna som ska användas.
3. Bifoga det dokument som du vill skriva ut till ett e-postmeddelande som skickas till skrivarens e-postadress.

Använda AirPrint

Direktutskrift med Apples AirPrint stöds i iOS 4.2 eller senare. Använd AirPrint för att skriva ut direkt till produkten från iPad (iOS 4.2), iPhone (3GS eller senare) eller iPod touch (tredje generationen eller senare) i följande program:

- E-post
- Foton
- Safari
- Välj tredjepartsprogram

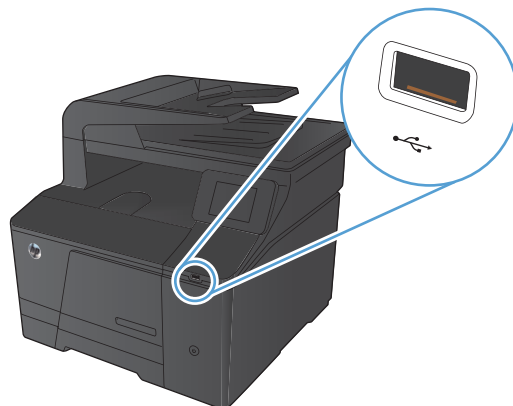
För att kunna använda AirPrint måste produkten vara ansluten till ett nätverk. Mer information om hur du använder AirPrint och vilka HP-produkter som är kompatibla med AirPrint finns på www.hp.com/go/airprint.



OBS! Du kanske måste uppdatera produktens fasta programvara för att kunna använda AirPrint. Gå till www.hp.com/support/LJColorMFPM275nw.

Direkt USB-utskrift

1. Anslut USB-lagringsenheten till USB-porten på produktens framsida.



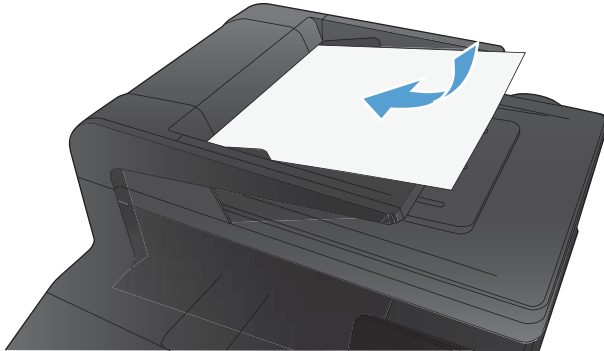
2. Menyn **USB-minne** öppnas. Bläddra genom alternativen med hjälp av pilknapparna.
 - **Skriv ut dokument**
 - **Visa och skriva ut foton**
 - **Skanna till USB-enhet**
3. Om du vill skriva ut ett dokument trycker du på skärmen **Skriv ut dokument** och sedan på den mapp på USB-lagringsenheten där dokumentet sparats. När översiktsskärmen öppnas kan du justera inställningarna genom att trycka på dem. Skriv ut dokumentet genom att trycka på knappen **Skriva ut**.
4. Om du vill skriva ut foton trycker du på skärmen **Visa och skriva ut foton** och sedan på förhandsgranskningen av de foton som du vill skriva ut. Tryck på knappen **Klar**. När översiktsskärmen öppnas kan du justera inställningarna genom att trycka på dem. Skriv ut foton genom att trycka på knappen **Skriva ut**.
5. Hämta utskriften från utmatningsfacket och ta sedan bort USB-lagringsenheten.

4 Kopiera

- [Göra en enstaka kopia](#)
- [Göra flera kopior](#)
- [Kopiera ett original med flera sidor](#)
- [Sortera ett kopieringsjobb](#)
- [Kopiera dubbelsidigt \(duplex\)](#)
- [Förminska eller förstora en kopia](#)
- [Göra svartvita kopior eller färgkopior](#)
- [Kopiera ID-kort](#)
- [Optimera kopieringskvaliteten](#)
- [Justera ljusstyrkan eller svärtan för kopior](#)
- [Justera kopieringsbilden](#)
- [Kopiera i utkastläge](#)
- [Ange pappersstorlek och papperstyp vid kopiering på specialpapper](#)
- [Ange nya standardkopieringsinställningar](#)
- [Återställa standardinställningar för kopiering](#)

Göra en enstaka kopia

1. Lägg dokumentet på skannerglaset eller i dokumentmataren.



2. Tryck på **Kopiera** på startskärmen.
3. Starta kopieringen genom att trycka på knappen **Svart** eller **Färg**.

Göra flera kopior

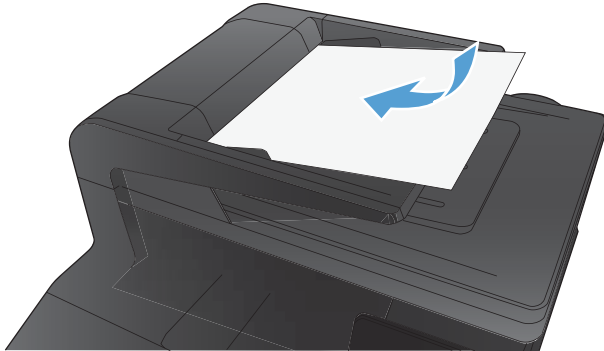
1. Lägg dokumentet på skannerglaset eller i dokumentmataren.



2. Tryck på **Kopiera** på startskärmen.
3. Du kan ändra antalet kopior med hjälp av pilknapparna eller genom att trycka på det inställda antalet kopior och ange ett annat antal.
4. Starta kopieringen genom att trycka på knappen **Svart** eller **Färg**.

Kopiera ett original med flera sidor

1. Sätt in originalen i dokumentmataren vända uppåt.



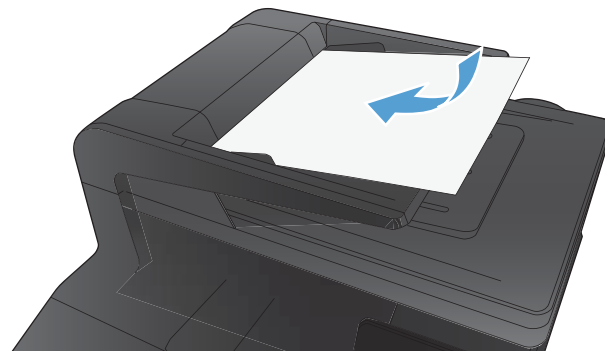
2. Justera styrskenorna tills de ligger tätt an mot papperet.



3. Tryck på **Kopiera** på startskärmen.
4. Starta kopieringen genom att trycka på knappen **Svart** eller **Färg**.

Sortera ett kopieringsjobb

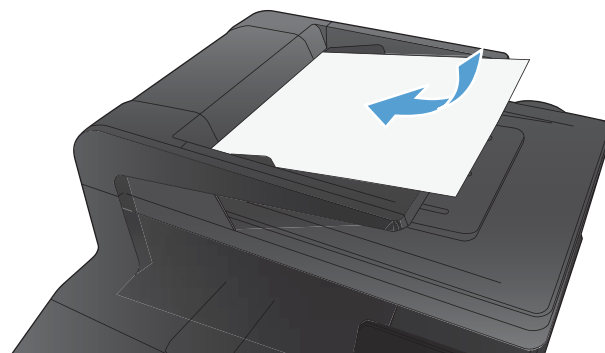
1. Lägg dokumentet på skannerglaset eller i dokumentmataren.



2. Tryck på **Kopiera** på startskärmen.
3. Tryck på knappen **Inställningar** och bläddra sedan till och tryck på **Sortering**. Bläddra genom alternativen med hjälp av pilknapparna och välj ett alternativ genom att trycka på det.
4. Starta kopieringen genom att trycka på knappen **Svart** eller **Färg**.

Kopiera dubbelsidigt (duplex)

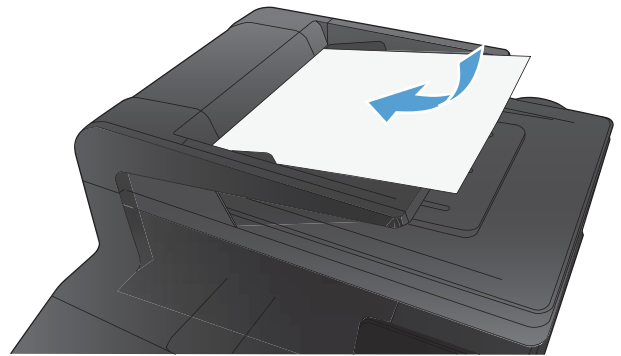
1. Lägg den första sidan av dokumentet på skannerglaset eller i dokumentmataren.



2. Tryck på **Kopiera** på startskärmen.
3. Starta kopieringen genom att trycka på knappen **Svart** eller **Färg**.
4. Ta bort den utskrivna kopian ur utmatningsfacket och lägg sidorna i fack 1 med utskriftssidan nedåt och överkanten mot fackets bakre del.



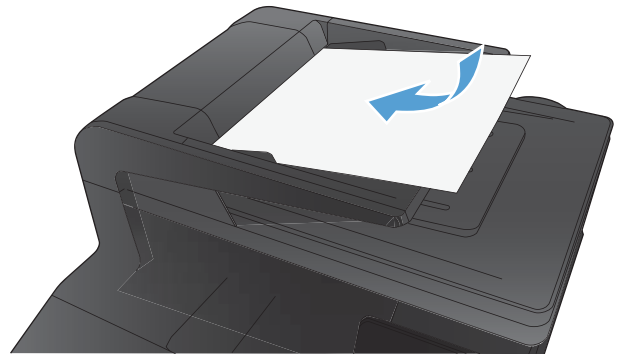
5. Lägg nästa sida av dokumentet på skannerglaset eller i dokumentmataren ().



6. Tryck på **Kopiera** på startskärmen.
7. Starta kopieringen genom att trycka på knappen **Svart** eller **Färg**.
8. Upprepa tills du är klar med kopieringen.

Förminska eller förstora en kopia

1. Lägg dokumentet på skannerglaset eller i dokumentmataren.



2. Tryck på **Kopiera** på startskärmen.
3. Tryck på knappen **Inställningar** och sedan på knappen **Förminska/Förstora**. Bläddra genom alternativen med hjälp av pilknapparna och välj ett alternativ genom att trycka på det.
4. Starta kopieringen genom att trycka på knappen **Svart** eller **Färg**.

Göra svartvita kopior eller färgkopior

1. Lägg dokumentet på skannerglaset eller i dokumentmataren.

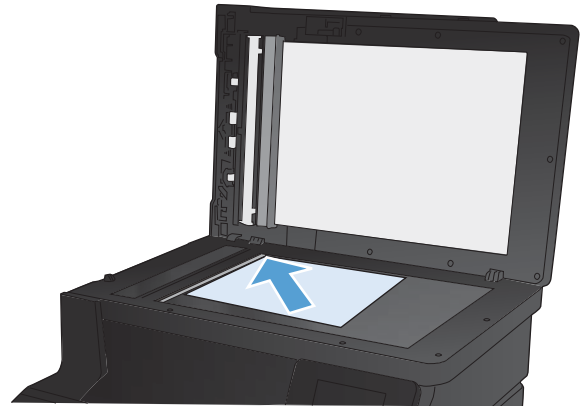


2. Tryck på **Kopiera** på startskärmen.
3. Starta kopieringen genom att trycka på knappen **Svart** eller **Färg**.

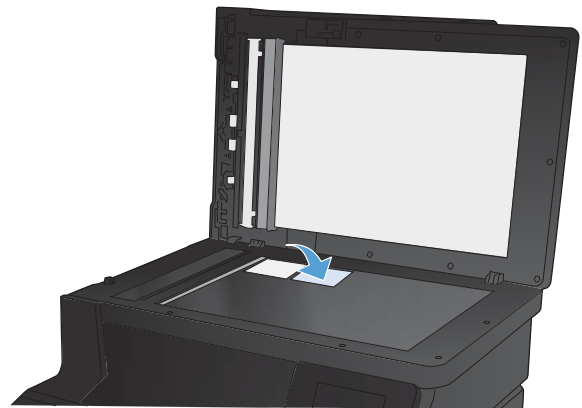
Kopiera ID-kort

Med hjälp av funktionen **ID-kopiering** kan du kopiera båda sidorna av ID-kort eller andra små dokument på samma pappersark. Du uppmanas att först kopiera första sidan och att sedan placera kortet med den andra sidan ned någon annanstans på skannerglaset och kopiera igen. Produkten skriver sedan ut båda bilderna samtidigt.

1. Lägg dokumentet på skannerglaset.



2. Tryck på **Kopiera** på startskärmen.
3. Tryck på knappen **ID-kopiering**.
4. Starta kopieringen genom att trycka på **Svart** eller **Färg**.
5. Du uppmanas att placera kortet med den andra sidan ned någon annanstans på skannerglaset.



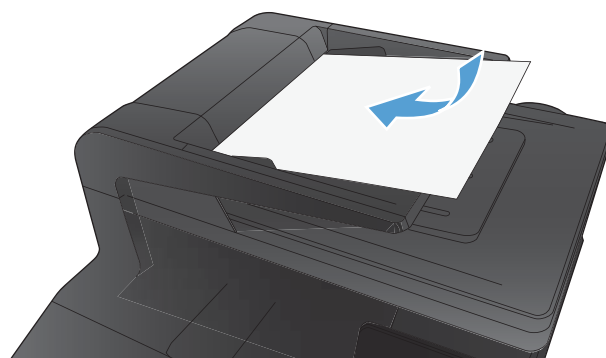
6. Om du vill kopiera fler sidor trycker du på knappen **OK**. Om detta är den sista sidan trycker du på knappen **Klar**.
7. Alla sidorna kopieras på samma sida av papperet.

Optimera kopieringskvaliteten

Följande inställningar för kopieringskvalitet är tillgängliga:

- **Välj *autom.*:** Använd den här inställningen när kopieringskvaliteten inte spelar roll. Detta är standardinställningen.
- **Blandat:** Använd den här inställningen för dokument som innehåller både text och grafik.
- **Text:** Använd den här inställningen för dokument som innehåller mest text.
- **Bild:** Använd den här inställningen för dokument som innehåller mest grafik.

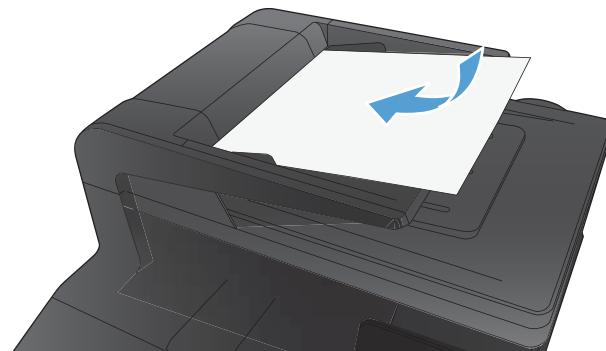
1. Lägg dokumentet på skannerglaset eller i dokumentmataren.



2. Tryck på **Kopiera** på startskärmen.
3. Tryck på knappen **Inställningar** och bläddra sedan till och tryck på **Optimera**. Bläddra genom alternativen med hjälp av pilknapparna och välj ett alternativ genom att trycka på det.
4. Starta kopieringen genom att trycka på **Svart** eller **Färg**.

Justera ljusstyrkan eller svärtan för kopior

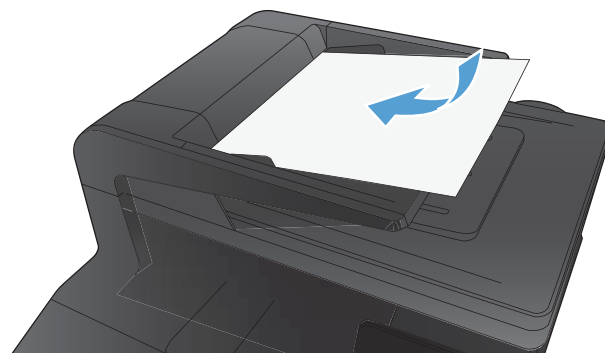
1. Lägg dokumentet på skannerglaset eller i dokumentmataren.



2. Tryck på **Kopiera** på startskärmen.
3. Tryck på pilknapparna om du vill justera inställningen på översiktsskärmen.
4. Starta kopieringen genom att trycka på knappen **Svart** eller **Färg**.

Justera kopieringsbilden

1. Lägg dokumentet på skannerglaset eller i dokumentmataren.



2. Tryck på **Kopiera** på startskärmen.
3. Tryck på **Inställningar**.
4. Bläddra till och tryck på knappen **Bildjustering**.
5. Tryck på namnet på den inställning du vill justera.
 - **Ljushet**: Justerar inställningen ljusare/mörkare.
 - **Kontrast**: Justerar kontrasten mellan bildens ljusaste och mörkaste områden.
 - **Skärpa**: Justerar textens tydlighet.
 - **Ta bort bakgrund**: Justerar hur mörk bildens bakgrund ska vara. Den här funktionen är särskilt användbar för originaldokument som tryckts på färgat papper.
 - **Färgbalans**: Justerar de röda, gröna och blå färgsticken.
 - **Gråhetsgrad**: Justerar färgernas livfullhet.
6. Tryck på **-** eller **+** för att justera värdet för inställningen och tryck sedan på knappen **OK**.
7. Justera andra inställningar eller tryck på bakåtpilen om du vill återgå till huvudkopieringsmenyn.
8. Starta kopieringen genom att trycka på knappen **Svart** eller **Färg**.

Kopiera i utkastläge

Utkastläget kan ge lägre tonerförbrukning. Utkastläget kan dock ge sämre utskriftskvalitet.

HP rekommenderar inte att du använder utkastläget hela tiden. Om du gör det finns det risk att toner fortfarande finns kvar när de mekaniska delarna i tonerkassetten är uttjänta. Om utskriftskvaliteten börjar försämrans och inte längre är godtagbar bör du fundera på att byta ut tonerkassetten.

1. Lägg dokumentet på skannerglaset eller i dokumentmataren.



2. Tryck på [Kopiera](#) på startskärmen.
3. Tryck på [Inställningar](#).
4. Bläddra till och tryck på knappen [Utkastläge](#).
5. Tryck på [På](#).
6. Starta kopieringen genom att trycka på knappen [Svart](#) eller [Färg](#).

Ange pappersstorlek och papperstyp vid kopiering på specialpapper

1. Tryck på [Kopiera](#) på startskärmen.



2. Tryck på knappen [Inställningar](#) och bläddra sedan till och tryck på [Papper](#).
3. Tryck på den pappersstorlek som fyllts på i fack 1 i listan över pappersstorlekar.
4. Tryck på den papperstyp som fyllts på i fack 1 i listan över papperstyper.
5. Starta kopieringen genom att trycka på knappen [Svart](#) eller [Färg](#).

Ange nya standardkopieringsinställningar

Du kan spara vilka kopieringsinställningar du vill och använda dem som standardinställning för varje utskrift.

1. Tryck på [Kopiera](#) på startskärmen.



2. Tryck på [Inställningar](#).
3. Konfigurera önskade kopieringsinställningar och bläddra sedan till och tryck på knappen [Ange som ny standardinst..](#)
4. Tryck på [Ja](#).

Återställa standardinställningar för kopiering

Med den här proceduren kan du återställa till fabriksinställningarna för kopiering.

1. Tryck på **Kopiera** på startskärmen.



2. Tryck på **Inställningar**.
3. Bläddra till och tryck på knappen **Återställ standard**.
4. Tryck på knappen **OK** för att återställa standardinställningarna.

5 Skanna

- [Skanna med programmet HP Scan \(Windows\)](#)
- [Skanna med programmet HP Scan \(Mac OS X\)](#)
- [Skanna till en USB-lagringsenhet](#)
- [Skanna till en nätverksmapp](#)
- [Skanna till e-post](#)
- [Skanna med annan programvara](#)

Skanna med programmet HP Scan (Windows)

1. Dubbelklicka på ikonen **HP Skanna** på skrivbordet.
2. Välj en skanningsgenväg och justera inställningarna vid behov.
3. Klicka på **Skanna**.



OBS! Klicka på **Avancerade inställningar** om du vill ha fler alternativ.

Klicka på **Skapa ny genväg** om du vill skapa en egen uppsättning inställningar och spara den i listan över genvägar.

Skanna med programmet HP Scan (Mac OS X)

1. Öppna mappen **Program** och klicka sedan på **Hewlett-Packard**. Dubbelklicka på **HP Skanna**.
2. Öppna menyn **HP Skanna** och klicka på **Egenskaper**. På snabbmenyn **Skanner** väljer du produkten i listan och klickar sedan på **Fortsätt**.
3. Om du vill använda standardinställningarna, som ger ett acceptabelt resultat för bilder och text, klickar du på knappen **Skanna**.

Om du vill använda förinställningar som är optimerade för bilder eller textdokument väljer du en förinställning på snabbmenyn **Skanningsförinställningar**. Om du vill ändra inställningarna klickar du på knappen **Redigera**. När du är klar att skanna klickar du på knappen **Skanna**.

4. Om du vill skanna fler sidor lägger du i nästa sida och klickar på **Skanna**. Klicka på **Lägg till i lista** om du vill lägga till nya sidor i den aktuella listan. Upprepa tills du har skannat alla sidor.
5. Klicka på knappen **Spara** och bläddra sedan till en mapp på datorn där du vill spara filen.



OBS! Om du vill skriva ut de skannade bilderna nu klickar du på knappen **Skriv ut**.

Skanna till en USB-lagringsenhet

1. Lägg dokumentet på skannerglaset eller i dokumentmataren.
2. Anslut USB-lagringsenheten till porten på produktens framsida.
3. Tryck på **Skanna** på startskärmen.
4. Tryck på skärmen **Skanna till USB-enhet**.
5. Tryck på knappen **Skanna** för att skanna och spara filen. Nu skapas en mapp med namnet **HP** på USB-lagringsenheten och där sparas filen i PDF- eller JPG-format med ett filnamn som genereras automatiskt.



OBS! När översiktsskärmen öppnas kan du justera inställningarna genom att trycka på den.

Skanna till en nätverksmapp

Använd produktens kontrollpanel för att skanna en fil till en mapp i nätverket. Produkten måste vara ansluten till nätverket om den här funktionen ska gå att använda.

1. Lägg dokumentet på skannerglaset eller i dokumentmataren.
2. Tryck på [Skanna](#) på startskärmen.
3. Tryck på [Skanna till nätverksmapp](#).
4. Markera mappen där du vill spara filen i listan med nätverksmappar.
5. På kontrollpanelen visas en översikt över skanningsinställningarna.
 - Om du vill ändra några inställningar trycker du på knappen [Inställningar](#) och ändrar sedan inställningarna.
 - Gå vidare till nästa steg om inställningarna är korrekta.
6. Starta skanningsjobbet genom att trycka på [Skanna](#).

Skanna till e-post

Använd produktens kontrollpanel för att skanna en fil direkt till en e-postadress. Den skannade filen skickas till adressen som en bilaga till e-postmeddelandet. Produkten måste vara ansluten till nätverket om den här funktionen ska gå att använda.

1. Lägg dokumentet på skannerglaset eller i dokumentmataren.
2. Tryck på [Skanna](#) på startskärmen.
3. Tryck på [Skanna till e-post](#).
4. Markera e-postadressen dit du vill skicka filen i listan med e-postadresser.
5. På kontrollpanelen visas en översikt över skanningsinställningarna.
 - Om du vill ändra några inställningar trycker du på knappen [Inställningar](#) och ändrar sedan inställningarna.
 - Gå vidare till nästa steg om inställningarna är korrekta.
6. Starta skanningsjobbet genom att trycka på [Skanna](#).

Skanna med annan programvara

Produkten är TWAIN- och WIA-kompatibel (Windows Imaging Application). Produkten kan användas med Windows-baserade program som stöder TWAIN-kompatibla eller WIA-kompatibla skanningsenheter och med Macintosh-baserade program som stöder TWAIN-kompatibla skanningsenheter.

När du använder ett TWAIN- eller WIA-kompatibelt program kan du använda skanningsfunktionen och skanna en bild direkt till det öppna programmet. Mer information finns i filen Hjälp och dokumentationen som följde med det TWAIN- eller WIA-kompatibla programmet.

Skanna från ett TWAIN-kompatibelt program

I allmänhet är ett program TWAIN-kompatibelt om det har kommandon som **Hämta**, **Hämta fil**, **Skanna**, **Importera nytt objekt**, **Infoga från** eller **Skanner**. Om du är osäker på om programmet är kompatibelt eller inte vet vad kommandot kallas tittar du i Hjälp i programmet eller i dokumentationen till programmet.

När du skannar från ett TWAIN-kompatibelt program startar programmet HP Skanna eventuellt automatiskt. Om programmet HP Skanna startar kan du göra ändringar medan du förhandsgranskar bilden. Om programmet inte startar automatiskt hamnar bilden genast i det TWAIN-kompatibla programmet.

Börja skanna från ett TWAIN-program. I programmets hjälpsystem och dokumentation finns information om kommandon och anvisningar som du kan följa.

Skanna från ett WIA-kompatibelt program

WIA ger ytterligare en metod för skanning av en bild direkt till ett program. I stället för programvaran HP Skanna använder WIA programvara från Microsoft för skanningen.

I allmänhet är ett program WIA-kompatibelt om det finns kommandon som **Bild/Från skanner eller kamera** på någon av menyerna **Infoga** eller **Arkiv** i programmet. Om du inte vet om programmet är WIA-kompatibelt tittar du i programmets hjälpinformation eller dokumentation.

Påbörja skanningen i det WIA-kompatibla programmet. I programmets hjälpsystem och dokumentation finns information om kommandon och anvisningar som du kan följa.


-eller-

Öppna Kontrollpanelen i Windows och dubbelklicka på produktsymbolen i mappen **Skannrar och kameror** (som finns i mappen **Maskinvara och ljud** i Windows Vista och Windows 7). Microsoft WIA-guide öppnas och du kan skanna till en fil.


6 Faxa

- [Ansluta fax till en telefonlinje](#)
- [Ställa in fax med telefonsvarare](#)
- [Ställa in fax med en anknytningstelefon](#)
- [Inställningar för fristående fax](#)
- [Ställ in faxtid, faxdatum och faxrubrik](#)
- [Använda specialtecken i faxrubriker](#)
- [Använda telefonboken](#)
- [Konfigurera inställningar för att skicka fax](#)
- [Konfigurera inställningar för mottagning av fax](#)
- [Ställa in faxhämtning \(pollning\)](#)
- [Använda fax](#)
- [Lösa faxproblem](#)

Ansluta fax till en telefonlinje

1. Anslut telefonsladden till linjeutgångsporten  på produkten och telefonjacket i väggen.

Produkten är en analog enhet. HP rekommenderar att du använder produkten tillsammans med en separat analog telefonlinje.


 **OBS!** I vissa länder/regioner kan du behöva en adapter för att kunna använda den sladd som levererades med produkten.

Ställa in fax med telefonsvarare


- Ange antalet ringsignaler före svar till minst en signal fler än för motsvarande inställning på telefonsvararen.
- Om en telefonsvarare är ansluten till samma telefonlinje men till ett annat jack (i ett annat rum t.ex.), kan det störa produkten när den ska ta emot fax.

Ställa in fax med en anknytningstelefon


När den här inställningen är aktiverad kan du ange att enheten ska ta emot det inkommande faxet genom att trycka på 1-2-3 i följd på telefonens knappsats. Standardinställningen är **På**. Du ska avaktivera inställningen endast om du använder pulsval eller har en tjänst från teleoperatören som också begagnar sig av nummersekvensen 1-2-3. Teleoperatörens tjänst fungerar inte om den står i konflikt med produkten.

1. På kontrollpanelen trycker du på knappen **Inställningar** .
2. Bläddra till och tryck på menyn **Faxinställningar**.
3. Bläddra till och tryck på knappen **Avancerade inst.**
4. Bläddra till och tryck på knappen **Sidotelefon** och tryck sedan på **På**.

Inställningar för fristående fax

1. Packa upp och ställ in produkten.
2. Tryck på **Inställningar**  på startskärmen.
3. Tryck på menyn **Faxinställningar**.
4. Tryck på knappen **Faxinstallationsfunktion**.
5. Följ anvisningarna på skärmen och välj lämpligt svar på respektive fråga.


 **OBS!** Faxnumret får bestå av max 20 tecken.

 **OBS!** Faxrubriken får bestå av max 25 tecken.

Ställ in faxtid, faxdatum och faxrubrik

Använda kontrollpanelen

Om du vill använda kontrollpanelen för att ange datum, tid och rubrik gör du så här:

1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn **Faxinställningar**.
3. Tryck på menyn **Grundinställn..**
4. Bläddra till och tryck på knappen **Tid/datum**.
5. Välj 12-timmarsklocka eller 24-timmarsklocka.
6. Ställ in tiden med hjälp av knappsatsen och tryck sedan på knappen **OK**.
7. Välj datumformat.
8. Ställ in datumet med hjälp av knappsatsen och tryck sedan på knappen **OK**.
9. Tryck på menyn **Faxrubrik**.
10. Ange faxnumret med hjälp av knappsatsen och tryck sedan på knappen **OK**.

 **OBS!** Faxnumret får bestå av max 20 tecken.

11. Ange företagsnamn eller faxrubrik med hjälp av knappsatsen och tryck sedan på knappen **OK**.

 **OBS!** Faxrubriken får bestå av max 25 tecken.

Använda HP:s faxinställningsguide

Om du inte slutförde inställningsprocessen för fax när du installerade programvaran kan du slutföra den när som helst genom att använda faxinställningsguiden.

1. Klicka på **Start** och klicka sedan på **Program**.
2. Klicka på **HP**, klicka på produktens namn och klicka sedan på **Faxinställningsguiden**.
3. Konfigurera faxinställningarna genom att följa anvisningarna på skärmen i faxinställningsguiden.

Använda specialtecken i faxrubriker

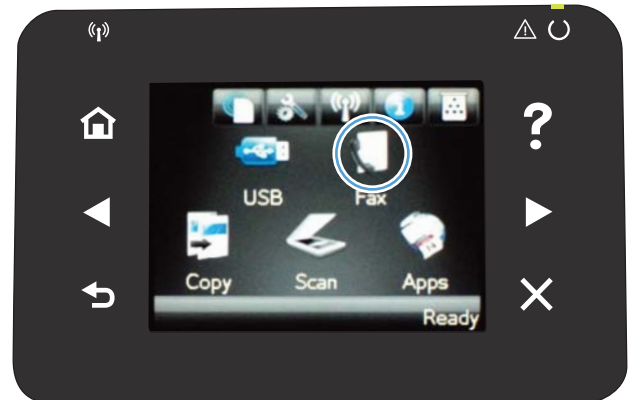
När du vill skriva ett namn i faxsidhuvudet eller ange ett namn för en snabbvalsknapp, ett kortnummer eller ett gruppnummer från kontrollpanelen kan du öppna en knappsats med specialtecken genom att trycka på **123**-knappen.

Använda telefonboken

Du kan spara faxnummer som du använder ofta (upp till 120 poster), antingen separat eller i grupper med flera faxnummer.

Använd kontrollpanelen för att skapa och redigera faxtelefonboken

1. Tryck på **Fax** på startskärmen.




2. Tryck på knappen **Faxmeny**.
3. Tryck på knappen **Telefonkataloginställningar**.
4. Tryck på **Enskild installation** för att ta bort en kortnummerpost.
5. Tryck på ett ledigt nummer i listan.
6. Skriv in ett namn med hjälp av knappsatsen och tryck sedan på **OK**.
7. Skriv in faxnumret med hjälp av knappsatsen och tryck sedan på **OK**.

Importera eller exportera Microsoft Outlook-kontakter till faxtelefonboken

1. Öppna **HP Device Toolbox**.
2. Klicka på **Fax** och klicka sedan på **Faxkatalog**.
3. Bläddra till programmets telefonbok och klicka sedan på **Importera/exportera telefonbok**.

Använda telefonboksdata från andra program

 **OBS!** Innan en telefonbok från ett annat program kan importeras måste du använda exportfunktionen i det andra programmet.

HP Device Toolbox kan importera kontaktinformation från följande programs telefonböcker.

- Microsoft Outlook
- Lotus Notes

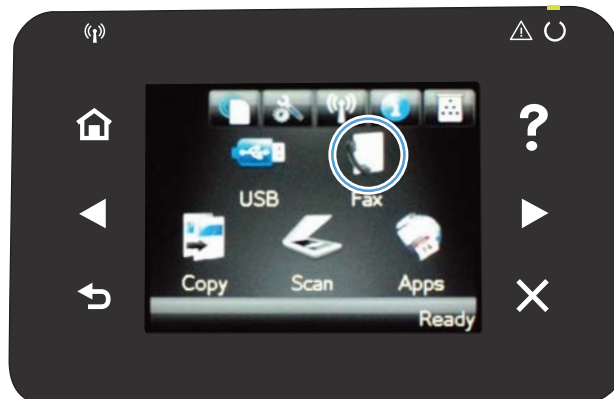
- Microsoft Outlook Express
- En telefonbok som exporterats från programmet ToolboxFX på en annan HP-produkt.

Ta bort telefonboksposter

Du kan ta bort alla telefonboksposter som är programmerade i produkten.

⚠ VIKTIGT: När en telefonbokspost har tagits bort kan den inte återställas.

1. Tryck på **Fax** på startskärmen.



2. Tryck på knappen **Faxmeny**.
3. Tryck på knappen **Telefonkataloginställningar**.
4. Tryck på knappen **Ta bort post**. Ta bort alla poster genom att trycka på **Ta bort samtliga poster**.
5. Tryck på den post som du vill ta bort.

Skapa och redigera kortnummerposter

1. Tryck på **Fax** på startskärmen.



2. Tryck på knappen [Faxmeny](#).
3. Tryck på knappen [Telefonkataloginställningar](#).
4. Tryck på knappen [Enskild installation](#).
5. Tryck på ett ledigt nummer i listan.
6. Skriv in ett namn med hjälp av knappsatsen och tryck sedan på [OK](#).
7. Skriv in faxnumret med hjälp av knappsatsen och tryck sedan på [OK](#).

Ta bort kortnummer

1. Tryck på [Fax](#) på startskärmen.
2. Tryck på knappen [Faxmeny](#).
3. Tryck på knappen [Telefonkataloginställningar](#).
4. Tryck på knappen [Ta bort post](#). Ta bort alla poster genom att trycka på [Ta bort samtliga poster](#).
5. Tryck på den post som du vill ta bort:

Skapa och redigera gruppnummer

1. Skapa en separat post för varje faxnummer som ska ingå i gruppen.
 - a. Tryck på [Fax](#) på startskärmen.
 - b. Tryck på knappen [Faxmeny](#).
 - c. Tryck på knappen [Telefonkataloginställningar](#).
 - d. Tryck på knappen [Enskild installation](#).
 - e. Tryck på ett ledigt nummer i listan.
 - f. Skriv in ett namn med hjälp av knappsatsen och tryck sedan på [OK](#).
 - g. Skriv in faxnumret med hjälp av knappsatsen och tryck sedan på [OK](#).
2. Klicka på knappen [Kortnummergrupp](#) på menyn [Telefonkataloginställningar](#).
3. Tryck på ett ledigt nummer i listan.
4. Skriv in ett gruppnamn med hjälp av knappsatsen och tryck på [OK](#).
5. Tryck på de separata poster som du vill ska ingå i gruppen. När du är klar trycker du på knappen [Urval klart](#).

Ta bort gruppnummer

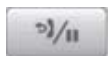


1. Tryck på [Fax](#) på startskärmen.
2. Tryck på knappen [Faxmeny](#).
3. Tryck på knappen [Telefonkataloginställningar](#).

4. Tryck på knappen [Ta bort post](#). Ta bort alla poster genom att trycka på [Ta bort samtliga poster](#).
5. Tryck på den post som du vill ta bort:

Konfigurera inställningar för att skicka fax

Ange speciella uppringningssymboler och alternativ


Du kan infoga pauser i ett faxnummer som du ringer. Pauser behövs ofta vid utlandssamtal och anslutning till extern linje i en växel.

Specialsymbol	Knapp	Beskrivning
Uppringningspaus		Knappen för återuppringning/paus kan väljas på knappsatsen på kontrollpanelen när du anger ett faxnummer. Du kan även infoga en uppringningspaus genom att trycka på kommatecknet.
Paus för kopplingston		Du kan endast välja knappen W när du anger faxnumret för en telefonbokspost. När du trycker på den här knappen inväntar produkten kopplingston innan resten av telefonnumret slås.
R-knappsfunktion (flash)		Du kan endast välja knappen R när du anger faxnumret för en telefonbokspost. När du trycker på den här knappen aktiveras R-knappsfunktionalitet (flash).

Ange uppringningsprefix

Ett uppringningsprefix är ett nummer eller en grupp med nummer som automatiskt läggs till före varje faxnummer som du slår från kontrollpanelen eller programvaran. Det högsta tillåtna antalet tecken i ett uppringningsprefix är 50.


Standardinställningen är **Av**. Om du exempelvis måste slå siffran 9 för att få en extern linje är det praktiskt att aktivera funktionen och ställa in ett prefix. När den här inställningen är aktiverad kan du slå ett faxnummer utan uppringningsprefix genom att slå numret manuellt.

1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn **Faxinställningar**.
3. Tryck på menyn **Grundinställn..**
4. Bläddra till och tryck på knappen **Slå prefix** och tryck sedan på **På**.
5. Ange prefixet med hjälp av knappsatsen och tryck sedan på knappen **OK**. Du kan använda dig av siffror, pauser och uppringningssymboler.

Ställa in igenkänning av kopplingston

I normalfallet rings faxnumret upp genast. Om du använder produkten på samma linje som din telefon aktiverar du inställningen för avkänning av kopplingston. Det här förhindrar att produkten försöker skicka fax när någon använder telefonen.

Standardinställningen för avkänning av kopplingston är **På** i Frankrike och Ungern och **Av** i övriga länder/regioner.


1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn **Faxinställningar**.
3. Tryck på menyn **Avancerade inst..**
4. Bläddra till och tryck på knappen **Upptäck kopplingston** och tryck sedan på **På**.

Ton- eller pulsval

Använd den här proceduren för att ställa in om ton- eller pulsval ska användas. Standardinställningen är **Ton**. Den här inställningen ändrar du endast om du vet att tonval inte går att använda för telefonlinjen.



OBS! Det finns inte uppringning med tonval i alla regioner/länder.


1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn **Faxinställningar**.
3. Tryck på menyn **Avancerade inst..**
4. Bläddra till och tryck på **Uppringningstyp** och tryck sedan på **Ton** eller **Puls**.

Ange automatisk återuppringning och tiden mellan återuppringningsförsöken

Om produkten inte kan skicka ett fax på grund av att mottagarfaxen inte svarar, eller för att linjen var upptagen, försöker produkten att ringa upp igen baserat på inställningarna för automatisk återuppringning vid upptaget, inget svar eller kommunikationsfel.


Ange alternativ för automatisk återuppringning vid upptaget

Om det här alternativet är aktiverat sker återuppringning automatiskt vid upptaget. Standardinställningen för automatisk återuppringning vid upptaget är **På**.

1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn **Faxinställningar**.
3. Tryck på menyn **Avancerade inst..**
4. Bläddra till och tryck på knappen **Uppr. om upptag.** och tryck sedan på **På**.


Ange alternativ för återuppringning vid inget svar

Om det här alternativet är aktiverat sker återuppringning automatiskt om mottagaren inte svarar. Standardinställningen för automatisk återuppringning vid inget svar är **Av**.

1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn **Faxinställningar**.
3. Tryck på menyn **Avancerade inst..**
4. Bläddra till och tryck på knappen **Återuppringning vid ej svar** och tryck sedan på **På**.

Ange alternativ för återuppringning vid kommunikationsfel

Om det här alternativet är aktiverat sker återuppringning automatiskt vid kommunikationsfel av något slag. Standardinställningen för automatisk återuppringning vid kommunikationsfel är **På**.


1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn **Faxinställningar**.
3. Tryck på menyn **Avancerade inst..**
4. Bläddra till och tryck på knappen **Ring upp igen vid komm.fel** och tryck sedan på **På**.

Ange ljus/mörkt och upplösning


Ange standardinställning för ljus/mörkt (kontrast)

Kontrastinställningen påverkar hur mörkt ett utgående fax blir.

Standardinställningen för ljus/mörkt är den kontrast som normalt används för att skicka fax. Som standard står reglaget i mitten.

1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn Faxinställningar.
3. Tryck på menyn Avancerade inst..
4. Flytta reglaget genom att trycka på Ljusare/mörkare och sedan på någon av pilknapparna.

Ange inställningar för upplösning


 **OBS!** Faxstorleken ökas om upplösningen ökas. Större fax ökar sändningstiden och kan överskrida tillgängligt minne i produkten.

Den här proceduren ändrar upplösningen för alla faxesändningar till en av följande inställningar:

- **Standard:** Den här inställningen medför den lägsta kvaliteten och den högsta överföringshastigheten.
- **Hög:** Den här inställningen medför en högre upplösning än **Standard** som vanligen används för textdokument.
- **Superfin:** Den här inställningen passar bäst för dokument som innehåller både bild och text. Överföringshastigheten är långsammare än **Hög** men snabbare än **Foto**.
- **Foto:** Den här inställningen ger de bästa bilderna men ökar också överföringstiden markant.

Standardinställningen för upplösning är **Hög**.

Ange standardupplösning

1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn Faxinställningar.
3. Tryck på menyn Avancerade inst..
4. Tryck på knappen Faxupplösning och sedan på något av alternativen.

Försättsbladsmallar

Flera försättsbladsmallar för företag och personligt bruk är tillgängliga i programvaran PC-faxesändning.


 **OBS!** Det går inte att ändra försättsbladsmallarna, men du kan redigera fälten i mallarna.

Ställa in betalningskoder

Om alternativet för betalningskoder har aktiverats uppmanas du att ange en betalningskod för varje fax. Betalningskodsantalet ökar för varje skickat fax. Det inkluderar alla typer av fax utom begärda fax, vidarebefordring av fax och fax som skickats till PC. För specialgrupper och andra gruppfax ökar betalningskodsantalet för varje skickat fax till varje enskild mottagare.

Fabriksinställningen för betalningskoder är [Av](#). Betalningskoden kan vara alla tal från 1 t.o.m. 250.

Ange inställning för betalningskoder

1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn [Faxinställningar](#).
3. Tryck på menyn [Avancerade inst..](#)
4. Bläddra till och tryck på knappen [Betalningskoder](#) och tryck sedan på [På](#).

Använda betalningskoder

1. Placera dokumentet i dokumentmataren eller på skannerglaset.
2. Tryck på [Fax](#) på startskärmen.
3. Ange faxnumret eller välj en post för kortnummer eller gruppkortnummer.
4. Tryck på knappen [Starta fax](#).
5. Ange betalningskoden och tryck sedan på [OK](#).

Skriva ut betalningskodsrapport

Betalningskodsrapporten är en utskriven lista över alla faxbetalningskoder och det totala antalet fax som har debiterats för varje kod.



OBS! När rapporten väl har skrivits ut tas alla betalningsuppgifter bort.

1. Tryck på [Fax](#) på startskärmen.
2. Tryck på knappen [Faxmeny](#).
3. Tryck på knappen [Faxrapporter](#).
4. Bläddra till och tryck på knappen [Skriv ut betalningsrapport](#).

Konfigurera inställningar för mottagning av fax

Ställa in faxvidarebefordring

Du kan ställa in att enheten ska vidarebefordra inkommande fax till ett annat faxnummer. När faxet anländer till produkten lagras det i minnet. Produkten ringer sedan upp det faxnummer som du har angivit och skickar faxet. Om det inte går att vidarebefordra ett fax (exempelvis för att numret är upptaget) och återuppringsförsöken inte lyckas, skrivs faxet ut.

Om minnet i produkten blir fullt under tiden som ett fax tas emot avbryts mottagningen och endast de delar av faxet som har lagrats i minnet vidarebefordras.

När produkten vidarebefordrar fax måste den (snarare än datorn) vara mottagare av faxen och svarsläget måste vara inställt på **Automatisk**.


1. Tryck på **Fax** på startskärmen.
2. Tryck på knappen **Faxmeny**.
3. Tryck på knappen **Mottagningsalternativ**.
4. Tryck på knappen **Vidarebefordra fax** och sedan på knappen **På**.
5. Ange numret för vidarebefordran av fax med hjälp av knappatsen och tryck sedan på knappen **OK**.

Ställa in svarsläge

Beroende på situationen ställer du in produktens svarsläge på **Automatisk**, **TAM**, **Fax/Tel** eller **Manuell**. Standardinställningen är **Automatisk**.

- **Automatisk**: Produkten besvarar inkommande samtal efter ett angivet antal ringsignaler eller när särskilda faxtoner identifieras.
- **TAM**: Produkten svarar inte på samtalet automatiskt. Istället väntar den tills en faxton hörs.
- **Fax/Tel**: Produkten svarar på inkommande samtal omedelbart. Om den upptäcker faxtonen, behandlas samtalet som ett fax. Om den inte upptäcker faxtonen, avges en ringsignal så att du uppmärksammas på det inkommande samtalet.
- **Manuell**: Produkten svarar aldrig på samtal. Du måste då själv starta faxmottagningen antingen genom att trycka på **Starta fax** på kontrollpanelen eller genom att lyfta telefonluren på en telefon som är ansluten till samma linje och slå 1-2-3.

Så här ställer du in eller ändrar svarsläge:

1. Tryck på **Inställningar**  på startskärmen.
2. Tryck på menyn **Faxinställningar**.
3. Tryck på menyn **Grundinställn..**
4. Bläddra till och tryck på knappen **Svarsläge** och tryck sedan på det alternativ som du vill använda.

Spärra eller ta bort spärr för faxnummer

Om du inte vill ta emot fax från vissa personer eller företag kan du spärra upp till 30 faxnummer med hjälp av kontrollpanelen. När du spärrar ett faxnummer och någon från det numret skickar ett fax till dig visas information om att numret är spärrat i teckenfönstret, faxet skrivs inte ut och faxet sparas inte i minnet. Fax

från spärrade faxnummer visas i faxaktivitetsloggen med beteckningen "kasserad". Du kan ta bort spärren för spärrade faxnummer ett i taget eller alla på en gång.



OBS! Avsändaren av ett spärrat fax meddelas inte om att faxöverföringen misslyckades.

1. Tryck på **Fax** på startskärmen.
2. Tryck på knappen **Faxmeny**.
3. Tryck på knappen **Mottagningsalternativ**.
4. Tryck på knappen **Spärra skräpfax**.
5. Tryck på knappen **Lägg till nummer**.
6. Ange det faxnummer som du vill blockera med hjälp av knappsatsen och tryck sedan på **OK**.

Ställa in antalet ringsignaler före svar

När svarsläget är inställt på **Automatisk** bestämmer produktens inställning för ringsignaler före svar hur många gånger telefonen ringer innan ett inkommande samtal besvaras.


Om produkten är ansluten till en linje som tar emot både fax- och röstsamtal (en delad linje) och dessutom har en telefonsvarare måste du kanske ändra inställningen för antal ringsignaler före svar. Produktens ringsignaler före svar måste vara fler än vad som har angetts för telefonsvararen. Då kan inkommande samtal besvaras via telefonsvararen och eventuella röstmeddelanden spelas in. När samtalet besvaras på telefonsvararen tar produkten över samtalet om den identifierar några faxtoner.

Standardinställningar för ringsignaler före svar är fem i USA och Kanada och två i andra länder/regioner.

Använd följande tabell för att bestämma antalet ringsignaler före svar.

Typ av telefonlinje	Inställning för rekommenderat antal ringsignaler före svar
Separat faxlinje (tar endast emot faxesamtal)	Ställ in antal ringsignaler inom det intervall som visas på kontrollpanelens skärm. (Det minsta och högsta tillåtna antalet ringsignaler varierar från land/region.)
En linje med två separata telefonnummer och ringsignaltjänst	En eller två ringsignaler. (Om du använder det andra telefonnumret till en telefonsvarare eller röstbrevlåda på datorn måste produkten vara inställd på ett högre antal ringsignaler än svarssystemet. Använd också funktionen för särskild ringsignal för att skilja mellan röst- och faxesamtal.)
Delad linje (både fax och röstsamtal) med endast en telefon	Fem ringsignaler eller mer.
En delad linje (både fax- och röstsamtal) och en ansluten telefonsvarare eller röstbrevlåda på datorn.	2 signaler fler än telefonsvararen eller datorns röstbrevlåda.

Så här ställer du in eller ändrar antalet ringsignaler före svar:


1. Tryck på **Inställningar**  på startskärmen.
2. Tryck på menyn **Faxinställningar**.
3. Tryck på menyn **Grundinställn..**

4. Tryck på knappen [Signaler före svar](#).
5. Ställ in antalet ringsignaler med hjälp av knappsatsen och tryck sedan på [OK](#).

Ställa in särskild ringsignal

Ringsignalsmönster eller tjänst med olika ringsignaler är tillgängligt hos vissa teleoperatörer. På så sätt kan du ha flera telefonnummer på samma linje. Varje telefonnummer har ett unikt ringsignalsmönster, vilket gör att du kan svara på vanliga telefonsamtal och låta produkten svara på faxsamtal.


Om du abonnerar på en tjänst med ringsignalsmönster hos en teleoperatör måste du ställa in produkten så att den svarar på rätt signal. Alla regioner/länder har inte funktioner för unika ringsignalsmönster. Kontakta din teleoperatör om du vill ta reda på om tjänsten är tillgänglig i ditt land/din region.

 **OBS!** Om du inte har tillgång till en sådan tjänst och du ändrar den här inställningen från [Alla påringningar](#) till någon annan inställning som inte är standard kanske enheten inte kan ta emot några fax.

Inställningarna är som följer:

- [Alla påringningar](#): Produkten besvarar alla samtal på telefonlinjen.
- [En](#): Produkten besvarar alla samtal som har en enkel ringsignal.
- [Dubbel](#): Produkten besvarar alla samtal som har en dubbel ringsignal.
- [Trippel](#): Produkten besvarar alla samtal som har en tredubbel ringsignal.
- [Dubbel och trippel](#): Produkten besvarar alla samtal som har en dubbel eller tredubbel ringsignal.

Så här ändrar du ringsignalmönster:


1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn [Faxinställningar](#).
3. Tryck på menyn [Grundinställn..](#)
4. Tryck på knappen [Särskild ringsignal](#) och tryck sedan på ett alternativ.


Använda automatisk förminskning för inkommande fax

Om alternativet Anpassa till sida är aktiverat förminskas automatiskt långa fax så att de får plats på produktens standardpappersstorlek (upp till 75 % förminskning), exempelvis från pappersstorleken Legal till Letter.

Om alternativet Anpassa till sida är avaktiverat skrivs långa fax ut i skala 1:1 på flera papper. Standardinställningen för automatisk förminskning av fax är [På](#).


Om du har alternativet [Stämpla fax](#) aktiverat bör du även aktivera automatisk förminskning. Det förminskar storleken på inkommande fax lite grand så att stämpeln inte innebär att en faxsida skrivs ut på två sidor.

 **OBS!** Se till att standardpappersinställningen stämmer överens med storleken på det papper som placerats i facket.

1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn [Faxinställningar](#).

3. Tryck på menyn [Avancerade inst.](#).
4. Tryck på knappen [Anpassa till sida](#) och sedan på knappen [På](#).

Ange inställningar för återutskrift av fax


1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn [Faxinställningar](#).
3. Tryck på menyn [Avancerade inst.](#).
4. Bläddra till och tryck på knappen [Tillåt att faxet skrivs ut en gång till](#) och tryck sedan på [På](#).

Ange faxljudvolymen

Kontrollera faxljudens volym från kontrollpanelen. Du kan göra ändringar för följande ljud:


- [Alarmljud](#)
- [Ringsignalljud](#)
- [Telefonlinjeljud](#)


Ange varningsvolymen, telefonlinjeljudet och ringsignalljudet


1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn [Systeminställn.](#)
3. Tryck på menyn [Volyminställningar](#).
4. Tryck på den volyminställning som du vill ändra och tryck sedan på något av alternativen. Upprepa för alla volyminställningar.

Ange stämplade mottagna fax

Produkten skriver ut uppgifter om avsändaren överst i varje mottaget fax. Du kan även stämpla inkommande fax med egen rubrikinformation för att bekräfta datum och tidpunkt när faxet togs emot. Standardinställningen för stämpling av mottagna fax är [Av](#).


 **OBS!** Om du aktiverar stämpling av mottagna fax kan sidstorleken öka och orsaka att en andra sida skrivs ut.

 **OBS!** Detta alternativ gäller endast de mottagna fax som skrivs ut på produkten.

1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn [Faxinställningar](#).
3. Tryck på menyn [Avancerade inst.](#).
4. Bläddra till och tryck på knappen [Stämpla fax](#) och tryck sedan på [På](#).

Ställa in funktionen för privat mottagning

När den privata faxmottagningsfunktionen är aktiverad sparas mottagna fax i minnet. Det krävs ett lösenord för att skriva ut sparade fax.

1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn Faxinställningar.
3. Tryck på menyn Avancerade inst..
4. Bläddra till och tryck på knappen Privatmottagning och tryck sedan på På.
5. Om du inte redan har angett ett systemlösenord visas ett meddelande där du uppmanas att göra det.



OBS! Systemlösenordet är skiftlägeskänsligt.

- a. Tryck på knappen OK och ange sedan systemlösenordet med hjälp av knappsatsen.
- b. Tryck på knappen OK, bekräfta lösenordet genom att ange det igen och spara sedan lösenordet genom att trycka på OK.

Ställa in faxhämtning (pollning)

Om någon annan har angett att ett fax kan hämtas, kan du göra det med din enhet. (Denna metod kallas även pollning eller avfrågning).

1. Tryck på Fax på startskärmen.
2. Tryck på knappen Faxmeny.
3. Tryck på knappen Mottagningsalternativ.
4. Tryck på knappen Pollning mottag.
5. Ange numret till den fax som du vill hämta fax ifrån med hjälp av knappsatsen och tryck sedan på OK.

Produkten ringer upp den andra faxmaskinen och begär faxet.

Använda fax



Faxprogram som stöds

Datorfaxprogrammet som följer med produkten är det enda datorfaxprogram som fungerar med produkten. För att kunna fortsätta använda ett datorfaxprogram som tidigare har installerats i datorn använder du det modem som redan är anslutet till datorn. Det fungerar inte med produktens modem.

Avbryta ett fax

Följ anvisningarna nedan för att avbryta sändning av ett fax eller det fax som du håller på att skicka eller ta emot.

Avbryt aktuellt fax

Tryck på knappen Avbryt  på kontrollpanelen. Sändningen av sidorna som ännu inte har skickats avbryts. Om du trycker på Avbryt  avbryts även alla gruppfaxsändningar.

Avbryta en väntande faxsändning.

Använd den här proceduren för att avbryta en faxsändning i följande situationer:


- Produkten väntar på att ringa upp igen efter ett upptaget nummer, obesvarat samtal eller kommunikationsfel.
- Faxet är schemalagt att skickas vid ett senare tillfälle.


Använd följande metod för att avbryta en faxsändning med hjälp av menyn [Faxstatus](#):

1. Tryck på [Fax](#) på startskärmen.
2. Tryck på knappen [Faxmeny](#).
3. Tryck på knappen [Skicka alternativ](#).
4. Tryck på knappen [Faxstatus](#).
5. Tryck på faxnumret för det jobb som du vill avbryta.

Tömma sparade fax


Den här åtgärden bör du bara använda om du är orolig för att någon annan som har tillgång till produkten ska skriva ut de senast mottagna faxen från minnet.

 **VIKTIGT:** Med åtgärden tar du bort alla fax som kan skrivas ut igen, d.v.s. fax som håller på att skrivas ut, fax som väntar på att skickas, schemalagda fax och fax som inte har skrivits ut eller vidarebefordrats.

1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn [Service](#).
3. Tryck på menyn [Faxtjänst](#).
4. Tryck på knappen [Rensa sparade fax](#).

Använda fax i ett DSL-, PBX- eller ISDN-system


HP-produkter är utformade speciellt för att användas med traditionella analoga telefontjänster. Med rätt konfiguration och utrustning fungerar de även med DSL-, PBX-, ISDN-linjer eller VoIP-tjänster, även om de inte är avsedda för det.

 **OBS!** HP rekommenderar att du diskuterar konfigurationsalternativ för DSL, PBX, ISDN och VoIP med den aktuella tjänstens leverantör.

HP LaserJet-produkten är en analog enhet som inte är kompatibel med alla digitala telefonmiljöer (såvida inte en digital-till-analog omvandlare används). HP garanterar inte att produkten är kompatibel med digitala miljöer eller digitala-till-analoga omvandlare.

DSL

I en DSL-linje används digital teknik över en vanlig telefonledning. Den här produkten är inte direkt kompatibel med dessa digitala signaler. Om konfigurationen anges vid DSL-installationen kan signalen separeras så att viss bandbredd används till att överföra en analog signal (för röst och fax) medan resterande bandbredd används för att överföra digitala data.

 **OBS!** Alla faxar är inte kompatibla med DSL-tjänster. HP garanterar inte att produkten är kompatibel med alla DSL-tjänster.

DSL-modemet använder vanligen ett filter för att separera de högre DSL-modemfrekvenserna från de lägre frekvenserna hos analoga telefon- och faxmodem. Om du använder en analog telefon eller en analog faxprodukt ansluten till en telefonlinje som används av ett DSL-modem krävs vanligen ett filter. Det kan du normalt få av din DSL-leverantör. Kontakta DSL-leverantören om du vill få mer information eller hjälp.

PBX

Produkten är en analog enhet som inte är kompatibel med alla digitala telefonmiljöer. Digitala-till-analoga filter eller omvandlare kan behövas för faxfunktionerna. Om faxningsproblem inträffar i en PBX-miljö kan det vara nödvändigt att kontakta PBX-leverantören och be om hjälp. HP garanterar inte att produkten är kompatibel med digitala miljöer eller digitala-till-analoga omvandlare.

Kontakta PBX-leverantören om du vill få mer information eller hjälp.

ISDN

Produkten är en analog enhet som inte är kompatibel med alla digitala telefonmiljöer. Digitala-till-analoga filter eller omvandlare kan behövas för faxfunktionerna. Om faxningsproblem inträffar i ISDN-miljö kan du bli tvungen att kontakta ISDN-leverantören och be om hjälp. HP garanterar inte att produkten är kompatibel med digitala ISDN-miljöer eller digitala-till-analoga omvandlare.

Använda fax i VoIP-system

VoIP-tjänster (Voice over Internet Protocol) är ofta inte kompatibla med faxar såvida inte leverantören särskilt anger att fax över IP-tjänster stöds.

Om du får problem med att få fax att fungera i ett VoIP-nätverk kontrollerar du att alla sladdar och inställningar är korrekta. Genom att minska faxhastigheten kan du eventuellt få produkten att skicka fax över ett VoIP-nätverk.

Om VoIP-leverantören erbjuder s.k. Pass through-läge (genomströmningsläge) för anslutningen ger detta bättre faxfunktionalitet med VoIP. Om leverantören tillhandahåller s.k. bekvämlighetsbrus på linjen kan du öka faxfunktionaliteten genom att avaktivera den funktionen.

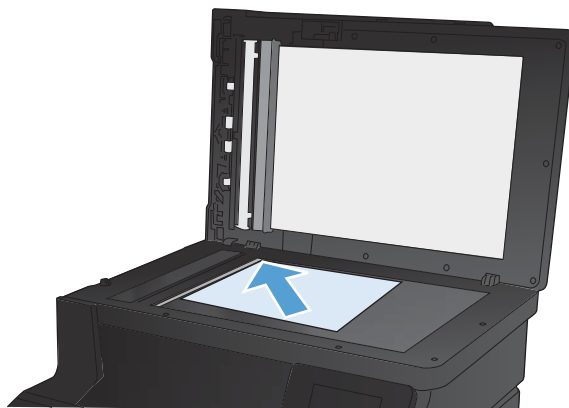
Om faxproblemen fortsätter kontaktar du VoIP-leverantören.

Faxminnet bibehålls i händelse av strömavbrott

Flashminnet skyddar mot dataförlust när ett strömavbrott inträffar. I andra faxenheter lagras faxsidor i vanligt RAM-minne eller korttids-RAM-minne. Vanligt RAM-minne töms omedelbart på data vid ett strömavbrott, medan korttids-RAM-minne töms på data cirka 60 minuter efter ett strömavbrott. I flashminnen kan data bibehållas i flera år utan att ström tillförs.

Faxa från flatbäddsskannern.

1. Placera dokumentet med framsidan nedåt på skannerglaset.



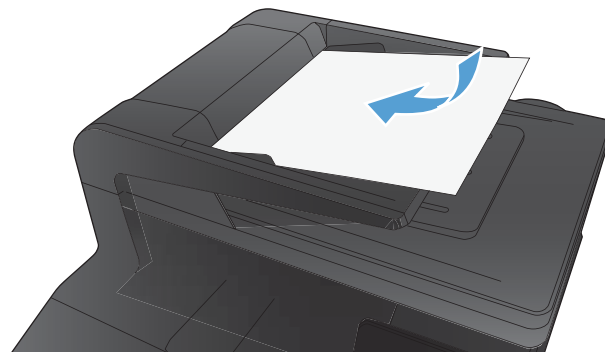
2. Tryck på **Fax** på startskärmen.
3. Ange faxnumret med hjälp av knappsatsen.
4. Tryck på knappen **Starta fax**.
5. Du ombeds nu bekräfta att du skickar faxet från skannerglaset. Tryck på knappen **Ja**.
6. Du uppmanas att lägga i första sidan. Tryck på knappen **OK**.
7. Den första sidan läses in och du uppmanas sedan att lägga i nästa sida. Om dokumentet består av flera sidor trycker du på **Ja**. Fortsätt tills du har läst in alla sidor.
8. När du är klar med den sista sidan trycker du på **Nej** när du uppmanas till detta. Nu skickas faxet.

Faxa från dokumentmataren

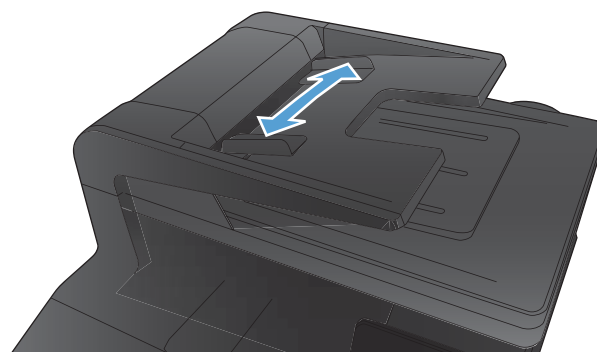
1. Sätt in originalen i dokumentmataren vända uppåt.

OBS! Dokumentmataren rymmer upp till 35 ark med vikten 75 g/m².

VIKTIGT: För att undvika att skada produkten bör du inte använda original med korrigeringsstejp, korrigeringsvätska, gem eller klamrar. Du bör inte heller använda fotografier, små original eller ömtåliga original i dokumentmataren.



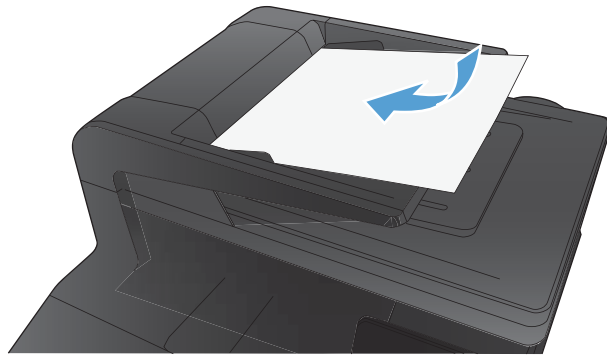
2. Justera styrskenorna tills de ligger tätt an mot papperet.



3. Tryck på **Fax** på startskärmen.
4. Ange faxnumret med hjälp av knappsatsen.
5. Tryck på knappen **Starta fax**.

Använda kortnummer och gruppkortnummer

1. Lägg dokumentet i dokumentmataren eller på skannerglaset.



2. Tryck på **Fax** på startskärmen.
3. Tryck på symbolen för faxtelefonboken på knappsatsen.
4. Tryck på namnet på den person eller grupp som du vill använda.
5. Tryck på knappen **Starta fax**.

Skicka ett fax från programmet

Det här avsnittet innehåller grundläggande information för att skicka fax med hjälp av programvaran som medföljde produkten. Mer information om programfunktionerna finns i hjälpen till programvaran som du kommer åt via menyn **Hjälp**.

Du kan faxa elektroniska dokument från en dator om du uppfyller följande krav:

- Produkten är ansluten direkt till datorn eller till ett nätverk där datorn är ansluten.
- Programvaran för produkten har installerats på datorn.
- På datorn används ett operativsystem som kan hanteras av produkten.

Skicka ett fax från programmet

Proceduren att skicka fax varierar beroende på specifikationerna. Här visas de vanligaste åtgärderna.

1. Klicka på **Start**, klicka på **Program** (eller **Alla program** i Windows XP) och klicka sedan på **HP**.
2. Klicka på enhetens namn och klicka sedan på **Skicka fax**. Programvaran för faxen öppnas.
3. Ange faxnumret för en eller flera mottagare.
4. Lägg i dokumentet i dokumentmataren.
5. Klicka på **Skicka nu**.

Skicka ett fax från tredjepartsprogramvara, till exempel Microsoft Word

1. Öppna ett dokument i ett tredjepartsprogram.
2. Klicka på **Arkiv** och klicka sedan på **Skriv ut**.

3. Välj drivrutin för faxskrivare i listrutan skrivare. Programvaran för faxen öppnas.
4. Ange faxnumret för en eller flera mottagare.
5. Inkludera eventuella sidor som har lästs in i produkten. Detta steg är valfritt.
6. Klicka på **Skicka nu**.

Skicka ett fax genom att slå numret från en telefon ansluten till faxlinjen


Ibland vill du kanske slå ett faxnummer på en telefon som är ansluten till samma linje som produkten. Om du exempelvis ska skicka ett fax till en person vars faxmaskin är inställd på manuell mottagning kan du först ringa upp personen för att tala om att du ska skicka ett fax.

 **OBS!** Telefonen måste vara ansluten till produktens "telefon"-port .

1. Placera dokumentet i dokumentmataren.
2. Tryck på **Fax** på startskärmen.
3. Lyft luren från en telefon som är ansluten till samma linje som produkten. Slå faxnumret med telefonens knappsats.
4. När mottagaren svarar ber du honom/henne starta sin faxapparat.
5. När du hör faxtonerna trycker du på knappen **Starta fax** på kontrollpanelen, väntar tills **Ansluter** visas på kontrollpanelen och lägger sedan på luren.


Skicka fax med bekräftelse

Du kan ställa in så att du får ett meddelande där du uppmanas att slå in faxnumret en gång till för att bekräfta att du verkligen skickar faxet till rätt nummer.

1. Tryck på **Inställningar**  på startskärmen.
2. Tryck på menyn **Faxinställningar**.
3. Tryck på menyn **Avancerade inst..**
4. Bläddra till och tryck på knappen **Bekräfta faxnummer** och tryck på **På**.
5. Skicka faxet.

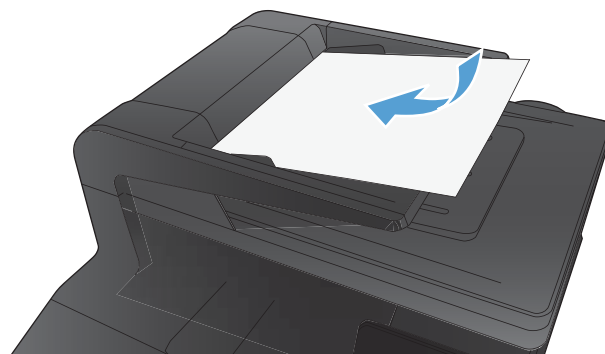
Schemalägga ett fax för senare sändning

Använd produktens kontrollpanel för att programmera ett fax så att det automatiskt skickas vid en senare tidpunkt till en eller flera mottagare. När du har avslutat den här proceduren läses dokumentet in i minnet och enheten återgår till läget Redo.

 **OBS!** Om produkten inte kan skicka faxet vid den schemalagda tidpunkten syns det i rapporten över faxfel (om den funktionen är aktiverad) eller i faxaktivitetsloggen. Överföringen kanske inte initieras på grund av att faxesamtalen inte besvaras eller på grund av upptagetton.

Om ett fax har schemalagts att skickas vid ett senare tillfälle men behöver uppdateras, skickas den nya informationen som ett annat jobb. Alla fax som är schemalagda att skickas till samma faxnummer på samma datum och vid samma tidpunkt skickas som separata fax.

1. Placera dokumentet i dokumentmataren.



2. Tryck på **Fax** på startskärmen.
3. Tryck på knappen **Faxmeny**.
4. Tryck på knappen **Skicka alternativ**.
5. Tryck på knappen **Skicka senare**.
6. Ange vilken tid faxet ska skickas med hjälp av knappsatsen. Tryck på knappen **OK**.
7. Ange vilket datum faxet ska skickas med hjälp av knappsatsen. Tryck på knappen **OK**.
8. Ange faxnumret med hjälp av knappsatsen. Tryck på knappen **OK**. Dokumentet läsas in och filen sparas i minnet tills det är dags.

Använda linjekoder, kreditkort eller telefonkort

Om du vill använda linjekoder, kreditkort eller telefonkort, ringer du upp manuellt så att du kan tillåta pauser och uppringningskoder.


Skicka fax internationellt

Om du vill skicka ett fax till en internationell destination, slår du numret manuellt så att du kan tillåta pauser och internationella uppringningskoder.

Skriva ut ett fax

När en faxöverföring tas emot skrivs faxet ut (såvida inte funktionen för privat mottagning är aktiverad) och det lagras dessutom automatiskt i flashminnet.

När en färgkassett håller på att ta slut skrivs resten ut i svart. Följ dessa steg om du vill konfigurera produkten att skriva ut i färg och använda den resterande tonern i tonerkassetten när gränsen för mycket låg nivå har passerats:

1. På kontrollpanelen trycker du på knappen **Inställningar**  och därefter på knappen **Systeminställn..**
2. Tryck på knappen **Inställningar för förbrukningsmaterial** och sedan på knappen **Färgkassetter**.
3. Tryck på knappen **Inställningar för snart slut** och sedan på knappen **Fortsätt**.


Färgutskriften återupptas automatiskt när du har bytt ut tonerkassetten med mycket låg nivå.

Skriva ut ett fax en gång till

När funktionen [Tillåt att faxet skrivs ut en gång till](#) är aktiverad lagras mottagna fax i produktens minne. Produkten har ca 3,2 MB lagringsutrymme där det ryms ca 250 sidor.

Dessa fax sparas kontinuerligt. Även om du skriver ut dem igen tas de inte bort ur minnet.

Aktivera funktionen [Tillåt att faxet skrivs ut en gång till](#)

1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn [Faxinställningar](#).
3. Tryck på menyn [Avancerade inst.](#).
4. Bläddra till och tryck på knappen [Tillåt att faxet skrivs ut en gång till](#) och tryck sedan på [På](#).

Skriv ut fax

1. Tryck på [Fax](#) på startskärmen.
2. Tryck på knappen [Faxmeny](#).
3. Tryck på knappen [Mottagningsalternativ](#).
4. Tryck på knappen [Skr. ut fax igen](#).
5. Tryck på det fax som du vill skriva ut på nytt.

Ta emot fax när faxsignal hörs på telefonlinjen

Om du har en telefonlinje som tar emot både fax- och telefonsamtal och det hörs en faxton när du svarar kan du starta mottagningen av faxet på två sätt:

- Om du befinner dig i närheten av produkten kan du trycka på knappen [Starta fax](#) på kontrollpanelen.
- Om den inte gör det trycker du på 1-2-3 i ordningsföljd på telefonens knappsats, lyssnar i luren efter den karaktäristiska faxöverföringssignalen och lägger sedan på luren.



OBS! För att den andra metoden ska fungera måste inställningen [Sidotelefon](#) vara [Ja](#).

Ta emot fax i datorn

Skriva ut ett lagrat fax när funktionen för privat mottagning är aktiverad

Om du vill skriva ut lagrade fax måste du ange produktens säkerhetslösenord. När de lagrade faxen har skrivits ut raderas de från minnet.


1. Tryck på [Fax](#) på startskärmen.
2. Tryck på knappen [Faxmeny](#).
3. Tryck på knappen [Mottagningsalternativ](#).
4. Tryck på knappen [Skriv ut privata fax](#).
5. Ange produktens säkerhetslösenord med hjälp av knappsatsen och tryck sedan på [OK](#).

Lösa faxproblem

Checklista för felsökning av fax

- Det finns flera olika sätt att lösa detta. Oavsett vilken metod du använder bör du försöka skicka faxet igen efteråt för att kontrollera om problemet är åtgärdat.
 - När du löser faxrelaterade problem bör du kontrollera att sladden från produkten är ansluten direkt till telefonvägguttaget. Koppla bort alla andra enheter som är anslutna till produkten.
1. Kontrollera att telefonsladden sitter i rätt port på baksidan av produkten.
 2. Testa telefonlinjen med följande faxtest:
 - a. Öppna menyn **Inställningsmeny** på kontrollpanelen och öppna därefter menyn **Service**.
 - b. Välj alternativet **Faxtjänst**.
 - c. Välj alternativet **Kör faxtest**. En faxtestrapport skrivs ut.


Rapporten kan innehålla följande resultat:

 - **Lyckat:** Rapporten innehåller alla aktuella faxinställningar för granskning.
 - **Misslyckat:** Sladden sitter i fel port. Rapporten innehåller förslag på hur problemet kan lösas.
 - **Misslyckat:** Telefonlinjen är inte aktiv. Rapporten innehåller förslag på hur problemet kan lösas.
 3. Kontrollera att enheten har den senaste versionen av fast programvara:
 - a. Skriv ut en konfigurationssida från menyn **Rapporter** på kontrollpanelen och inhämta datumet för aktuell fast programvara.
 - b. Gå till www.hp.com.
 1. Klicka på **Support & Drivrutiner**.
 2. Klicka på **Ladda ned drivrutiner och programvara**.
 3. Skriv in produktens modellnummer i rutan **För produkt** och klicka sedan på **Kör**.
 4. Klicka på ditt operativsystem.
 5. Bläddra till avsnittet för fast programvara i tabellen.
 - Om den listade versionen överensstämmer med versionen på konfigurationssidan har du den senaste versionen.
 - Om den inte gör det hämtar du en uppgradering och uppdaterar produkten med den senaste versionen av den fasta programvaran genom att följa anvisningarna på skärmen.
-
-  **OBS!** För att du ska kunna hämta uppgraderingen måste produkten vara ansluten till en dator med tillgång till Internet.
-
- Skicka faxet igen.

4. Kontrollera att faxen installerades vid installationen av produktens programvara.
Kör programmet för faxinställningar, som du hittar i HP-programmappen på datorn.
5. Kontrollera att telefontjänsten har funktioner för analog fax.
 - Om du använder ISDN eller digital PBX kan tjänsteleverantören ge mer information om konfiguration till en analog faxlinje.
 - Om du använder en VoIP-tjänst ändrar du inställningen [Faxhastighet](#) till [Låg\(V.29\)](#) eller avaktiverar [Hög\(V.34\)](#) från kontrollpanelen. Fråga om tjänsteleverantören erbjuder funktioner för fax samt vilken faxmodemshastighet som rekommenderas. Vissa företag kräver adapter.
 - Om du använder en DSL-tjänst kontrollerar du att det finns ett filter i telefonlinjens anslutning till produkten. Kontakta DSL-leverantören eller köp ett DSL-filter om du inte redan har ett. Om ett DSL-filter har installerats kan du byta ut det mot ett annat, eftersom det ursprungliga filtret kan vara defekt.
6. Om felet kvarstår hittar du förslag på fler problemlösningar i följande avsnitt.

Faxinforapport

En T.30-faxinforapport innehåller information som du kan ha nytta av när du löser faxöverföringsproblem. Om du tänker ringa HP för att be om hjälp med att lösa den typen av problem bör du först skriva ut en T.30-inforapport.

1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn [Service](#).
3. Tryck på menyn [Faxtjänst](#).
4. Tryck på knappen [Skriv T.30-info](#) och sedan på knappen [Nu](#).



OBS! Med den här proceduren skrivs en rapport ut för det senaste faxjobbet, oavsett om det slutfördes eller inte. Om du vill generera en rapport för varje misslyckat faxjobb väljer du inställningen [Vid fel](#). Om du vill generera en rapport för varje faxjobb väljer du inställningen [Samtals slut](#).

Skriva ut faxsamtalsrapporten

Följ de här anvisningarna om du vill skriva ut faxloggar och rapporter:

Skriva ut alla faxrapporter

Använd den här metoden när du skriver ut följande rapporter på en gång:

- Rapport om senaste samtal
- Faxaktivitetslogg
- Telefonboksrapport
- Skräpfaxlista
- Betalningsrapport (när funktionen för debiteringskoder är aktiverad)
- Konfigurationsrapport
- Användningssida

1. Tryck på **Fax** på startskärmen.
2. Tryck på knappen **Faxmeny**.
3. Tryck på knappen **Faxrapporter**.
4. Tryck på knappen **Skriva ut alla faxrapporter**.

Skriva ut enskilda faxrapporter

1. Tryck på **Fax** på startskärmen.
2. Tryck på knappen **Faxmeny**.
3. Tryck på knappen **Faxrapporter**.
4. Tryck på den rapport som du vill skriva ut.

Ställa in faxfelrapporten

En faxfelrapport är en kortfattad rapport som indikerar att det har inträffat ett faxjobbsfel i produkten. Den kan ställas in för utskrift vid följande händelser:

- Vid faxfel (standardinställning)
- Fel vid faxskickning
- Fel vid faxmottagning
- Aldrig




OBS! Om du väljer det här alternativet får du ingen information om misslyckade faxöverföringar, såvida du inte skriver ut en faxaktivitetslogg.

1. Tryck på **Fax** på startskärmen.
2. Tryck på knappen **Faxmeny**.
3. Tryck på knappen **Faxrapporter**.
4. Tryck på **Faxfelrapport** och tryck på det utskriftsalternativ som du vill använda.

Ställa in faxfelskorrigeringsläge

Vanligtvis kontrollerar produkten signalerna från telefonlinjen under tiden som ett fax skickas eller tas emot. Om produkten känner av en felsignal under överföringen och inställningen för felkorrigering är **På** kan produkten begära att en del av faxet skickas om. Standardinställningen för felkorrigering är **På**.


Du bör endast inaktivera felkorrigering om du har problem med att skicka eller ta emot fax och du är beredd att godta fel i överföringarna. Det kan vara praktiskt att inaktivera den här inställningen när du skickar eller tar emot fax från andra kontinenter eller om du använder en satellittelefonanslutning.

1. Tryck på **Inställningar**  på startskärmen.
2. Tryck på menyn **Service**.
3. Tryck på menyn **Faxtjänst**.
4. Tryck på knappen **Felkorrigering** och sedan på knappen **På**.


Ändra faxhastighet

Faxhastighetsinställningen är det modemprotokoll som används när produkten skickar fax. Det är en standard som gäller i hela världen för full duplex-modem som skickar och tar emot data via telefonlinjer med hastigheter på upp till 33 600 bps (bitar per sekund). Fabriksinställningen för faxhastighet är **Hög(V.34)**.

Du bör endast ändra inställningen om du får problem med att skicka eller ta emot fax från en viss enhet. Det kan vara praktiskt att minska hastigheten när du skickar eller tar emot fax från andra kontinenter eller om du använder en satellittelefonanslutning.

1. Tryck på **Inställningar**  på startskärmen.
2. Tryck på menyn **Faxinställningar**.
3. Tryck på menyn **Avancerade inst..**
4. Bläddra till och tryck på knappen **Faxhastighet** och välj sedan önskad hastighet.



Felmeddelanden för fax


Ibland visas varningsmeddelanden. Då kan du behöva bekräfta meddelandet och fortsätta genom att trycka på **OK** eller avbryta jobbet genom att trycka på **Avbryt** . När vissa varningar visas slutförs inte utskriften eller också blir kvaliteten dålig. Om ett meddelande gäller utskrift och funktionen för automatisk fortsättning är aktiv och om användaren inte bekräftar meddelandet inom tio sekunder, försöker produkten fortsätta utskriften automatiskt.

Meddelande på kontrollpanelen	Beskrivning	Rekommenderad åtgärd
Kommunikationsfel.	Ett fel i kommunikationen mellan produkten och avsändaren eller mottagaren har uppstått.	<p>Vänta tills ett nytt försök har gjorts att skicka faxet. Dra ut produktens telefonsladd från väggjacket, koppla en telefon till jacket och försök ringa. Koppla produkten till ett jack för en annan telefonlinje.</p> <p>Försök med en annan telefonsladd.</p> <p>Ställ in Faxhastighet på Låg(V.29) eller avaktivera inställningen Hög(V.34).</p> <p>Avaktivera funktionen Felkorrigering för att förhindra automatisk felkorrigering.</p> <p>OBS! När du avaktiverar funktionen Felkorrigering kan det hända att bildkvaliteten försämras.</p> <p>Skriv ut rapporten Faxaktivitetslogg från kontrollpanelen för att kontrollera om felet kan kopplas till något visst faxnummer.</p> <p>Om felet finns kvar kontaktar du HP. Se www.hp.com/support/ljcolorm276series eller supportbroschyren som medföljde enheten.</p>
Dokumentmatarluckan är öppen. Faxsändn. avbröts	Dokumentmatarens lock är öppet och det går inte att skicka faxet.	Stäng locket och skicka faxet igen.
Fax upptagen Sändning avbröts	Numret som du faxade till var upptaget. Produkten har avbrutit sändningen av faxet.	<p>Kontakta mottagaren och fråga om den mottagande faxenheten är klar att ta emot faxmeddelanden.</p> <p>Kontrollera att du ringer rätt nummer.</p> <p>Kontrollera att alternativet Uppr. om upptag. är aktiverat.</p> <p>Öppna menyn Service och tryck på Faxtjänst. Tryck på knappen Kör faxtest. Med det här testet kan du kontrollera att telefonsladden är ansluten till rätt port och att telefonlinjen har en signal. Skrivaren skriver ut en resultatrapport.</p> <p>Om felet finns kvar kontaktar du HP. Se www.hp.com/support/ljcolorm276series eller supportbroschyren som medföljde enheten.</p>

Meddelande på kontrollpanelen	Beskrivning	Rekommenderad åtgärd
<p>Fax upptagen</p> <p>Återuppr. väntar</p>	<p>Numret som du faxade till var upptaget. Enheten ringer automatiskt upp det upptagna numret igen.</p>	<p>Vänta tills ett nytt försök har gjorts att skicka faxet.</p> <p>Kontakta mottagaren och fråga om den mottagande faxenheten är klar att ta emot faxmeddelanden.</p> <p>Kontrollera att du ringer rätt nummer.</p> <p>Öppna menyn Service och tryck på Faxtjänst. Tryck på knappen Kör faxtest. Med det här testet kan du kontrollera att telefonsladden är ansluten till rätt port och att telefonlinjen har en signal. Skrivaren skriver ut en resultatrapport.</p> <p>Om felet finns kvar kontaktar du HP. Se www.hp.com/support/ljcolorm276series eller supportbroschyren som medföljde enheten.</p>
<p>Faxens minne är fullt.</p> <p>Avbryter faxmottagning.</p>	<p>Minnet i enheten tog slut under faxöverföringen. Endast sidor som ryms i minnet kommer att skrivas ut.</p>	<p>Skriv ut alla fax och be sedan avsändaren skicka om faxet. Be avsändaren dela upp faxjobbet i flera jobb innan det sänds igen. Avbryt alla fax eller ta bort faxen från minnet.</p>
<p>Faxens minne är fullt.</p> <p>Avbryter faxesändning.</p>	<p>Minnet i enheten tog slut under en faxöverföring. Alla sidorna i faxet måste finnas i minnet för att faxet ska skickas korrekt. Endast sidorna som ryms i minnet skickades.</p>	<p>Avbryt det aktuella jobbet. Stäng av produkten och slå sedan på den igen. Försök skicka jobbet igen.</p> <p>Om felet kvarstår avbryter du jobbet och stänger av produkten och slår sedan på den ytterligare en gång. Det är inte säkert att produkten har tillräckligt med minne för vissa jobb.</p>

Meddelande på kontrollpanelen	Beskrivning	Rekommenderad åtgärd
Faxmottagningsfel	Ett fel inträffade när ett fax togs emot.	<p>Be avsändaren att skicka faxet igen.</p> <p>Försök att faxa till avsändaren eller en annan fax.</p> <p>Kontrollera att det finns en kopplingston på telefonlinjen genom att trycka på Starta fax.</p> <p>Kontrollera att telefonsladden är ordentligt ansluten genom att koppla bort och koppla in den igen.</p> <p>Kontrollera att du använder telefonsladden som levererades med produkten.</p> <p>Öppna menyn Service och tryck på Faxtjänst. Tryck på knappen Kör faxtest. Med det här testet kan du kontrollera att telefonsladden är ansluten till rätt port och att telefonlinjen har en signal. Skrivaren skriver ut en resultatrapport.</p> <p>Minska faxhastigheten. Be avsändaren att skicka faxet igen.</p> <p>Stäng av felkorrigerig. Be avsändaren att skicka faxet igen.</p> <p>OBS! När du avaktiverar felkorrigeringen kan faxens bildkvalitet försämrans.</p> <p>Anslut produkten till en annan telefonlinje.</p> <p>Om felet finns kvar kontaktar du HP. Se www.hp.com/support/ljcolorm276series eller supportbroschyren som medföljde enheten.</p>
Fel v. faxesändn.	Ett fel inträffade när ett fax skickades.	<p>Skicka faxet igen.</p> <p>Försök att skicka till ett annat faxnummer.</p> <p>Kontrollera att det finns en kopplingston på telefonlinjen genom att trycka på Starta fax.</p> <p>Kontrollera att telefonsladden är ordentligt ansluten genom att koppla bort och koppla in den igen.</p> <p>Kontrollera att du använder telefonsladden som levererades med produkten.</p> <p>Kontrollera att telefonen fungerar genom att koppla bort produkten, koppla in en telefon och ringa ett vanligt röstsamtal.</p> <p>Anslut produkten till en annan telefonlinje.</p> <p>Ställ in faxupplösningen på värdet Standard i stället för standardvärdet Hög.</p> <p>Om felet finns kvar kontaktar du HP. Se www.hp.com/support/ljcolorm276series eller supportbroschyren som medföljde enheten.</p>

Meddelande på kontrollpanelen	Beskrivning	Rekommenderad åtgärd
<p>Faxens minne är fullt.</p> <p>Avbryter faxmottagning.</p>	<p>Det finns inte tillräckligt med faxminne för att spara inkommande fax.</p>	<p>Om du använder funktionen Privatmottagning kan du frigöra minne genom att skriva ut alla mottagna fax.</p> <p>Om du behöver ännu mer minne kan du ta bort fax från minnet. Öppna menyn Service. Välj alternativet Rensa sparade fax på menyn Faxtjänst.</p>
<p>Ingen koppl.ton</p>	<p>Enheten kan inte hitta någon kopplingston.</p>	<p>Kontrollera att det finns en kopplingston på telefonlinjen genom att trycka på Starta fax.</p> <p>Dra ur telefonsladden från både produkten och telefonjacket och anslut den sedan på nytt.</p> <p>Kontrollera att du använder telefonsladden som levererades med produkten.</p> <p>Dra ut produktens telefonsladd från väggjacket, koppla en telefon till jacket och försök ringa.</p> <p>Kontrollera att telefonsladden från telefonjacket är ansluten till linjeutgångsporten .</p> <p>Koppla produkten till ett jack för en annan telefonlinje.</p> <p>Testa telefonlinjen genom att välja alternativet Kör faxtest på menyn Service på kontrollpanelen.</p> <p>Om felet finns kvar kontaktar du HP. Se www.hp.com/support/ljcolorm276series eller supportbroschyren som medföljde enheten.</p>
<p>Inget faxsvar</p> <p>Återuppr. väntar</p>	<p>Den mottagande faxlinjen svarade inte. Enheten försöker ringa upp numret igen efter ett par minuter.</p>	<p>Vänta tills ett nytt försök har gjorts att skicka faxet.</p> <p>Kontakta mottagaren och fråga om den mottagande faxenheten är klar att ta emot faxmeddelanden.</p> <p>Kontrollera att du ringer rätt nummer.</p> <p>Om produkten fortsätter att ringa upp, drar du ut telefonsladden från väggjacket, kopplar en telefon till jacket och försöker ringa.</p> <p>Kontrollera att telefonsladden från telefonjacket är ansluten till linjeutgångsporten .</p> <p>Koppla produkten till ett jack för en annan telefonlinje.</p> <p>Försök med en annan telefonsladd.</p> <p>Om felet finns kvar kontaktar du HP. Se www.hp.com/support/ljcolorm276series eller supportbroschyren som medföljde enheten.</p>



Meddelande på kontrollpanelen	Beskrivning	Rekommenderad åtgärd
Inget faxsvar Sändning avbröts	Det gick inte att återuppringa ett faxnummer eller också är alternativet Återuppringning vid ej svar avaktiverat.	<p>Kontakta mottagaren och fråga om den mottagande faxenheten är klar att ta emot faxmeddelanden.</p> <p>Kontrollera att du ringer rätt nummer.</p> <p>Kontrollera att återuppringningsfunktionen är aktiv.</p> <p>Dra ur telefonsladden från både produkten och telefonjacket och anslut den sedan på nytt.</p> <p>Dra ut produktens telefonsladd från väggjacket, koppla en telefon till jacket och försök ringa.</p> <p>Kontrollera att telefonsladden från telefonjacket är ansluten till linjeutgångsporten .</p> <p>Koppla produkten till ett jack för en annan telefonlinje.</p> <p>Om felet finns kvar kontaktar du HP. Se www.hp.com/support/ljcolorm276series eller supportbroschyren som medföljde enheten.</p>
Inga fax uppt.	Produkten besvarade det inkommande samtalet, men inget fax hittades.	<p>Tillåt produkten att försöka ta emot faxet igen.</p> <p>Försök med en annan telefonsladd.</p> <p>Koppla produkten till ett jack för en annan telefonlinje.</p> <p>Om felet finns kvar kontaktar du HP. Se www.hp.com/support/ljcolorm276series eller supportbroschyren som medföljde enheten.</p>

Lösa problem med att skicka fax

- [Ett felmeddelande visas på kontrollpanelen](#)
- [Meddelandet Redo visas på kontrollpanelen utan att jag har försökt skicka faxet](#)
- [Ett meddelande om att sidan 1 sparas visas på kontrollpanelen utan att någonting mer händer](#)
- [Det går att ta emot fax, men det går inte att skicka](#)
- [Det går inte att använda faxfunktioner från kontrollpanelen](#)
- [Det går inte att använda kortnummer](#)
- [Det går inte att använda gruppnummer](#)
- [Felmeddelande från telefonbolaget under pågående faxesändning](#)
- [Det går inte att skicka fax när en telefon är ansluten till produkten](#)

Ett felmeddelande visas på kontrollpanelen

Meddelandet Kommunikationsfel. visas

- Vänta tills ett nytt försök har gjorts att skicka faxet. När du skickar på nytt sjunker faxhastigheten tillfälligt.
- Dra ut produktens telefonsladd från väggjacket, koppla en telefon till jacket och försök ringa. Koppla produkten till ett jack för en annan telefonlinje.
- Försök med en annan telefonsladd.
- Ändra inställningen **Faxhastighet** till **Medel(V.17)** eller **Låg(V.29)** på kontrollpanelen.
 - a. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
 - b. Öppna menyn **Faxinställningar**.
 - c. Öppna menyn **Avancerade inst..**
 - d. Öppna menyn **Faxhastighet**.
 - e. Gör rätt inställning.
- Avaktivera alternativet **Felkorrigering**.
 - a. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
 - b. Öppna menyn **Service**.
 - c. Öppna menyn **Faxtjänst**.
 - d. Öppna menyn **Felkorrigering**.
 - e. Välj **Av**.




OBS! När du avaktiverar alternativet **Felkorrigering** kan det hända att bildkvaliteten försämras.

- Om felet finns kvar kontaktar du HP. Se www.hp.com/support/ljcolorm276series eller supportbroschyren som medföljde enheten.

Ingen koppl.ton



- Kontrollera att telefonsladden sitter i rätt port på produkten.
- Kontrollera att telefonsladden från produkten är ansluten direkt till vägguttaget.
- Kontrollera att telefonlinjen har kopplingston genom att trycka på **Starta fax**.
- Dra ut produktens telefonsladd från väggjacket, koppla en telefon till jacket och försök ringa.
- Dra ur telefonsladden från både produkten och telefonjacket och anslut den sedan på nytt.
- Kontrollera att du använder telefonsladden som levererades med produkten.
- Koppla produkten till ett jack för en annan telefonlinje.
- Testa telefonlinjen genom att välja alternativet **Kör faxtest** på menyn **Service** på kontrollpanelen.

- a. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
- b. Öppna menyn [Service](#).
- c. Öppna menyn [Faxtjänst](#).
- d. Välj [Kör faxtest](#).

Meddelandet Fax upptagen visas

- Försök skicka faxet igen.
- Ring mottagaren för att kontrollera att faxapparaten är påslagen och klar.
- Kontrollera att du slår rätt faxnummer.
- Kontrollera att telefonlinjen har kopplingston genom att trycka på [Starta fax](#).
- Kontrollera att telefonen fungerar genom att koppla bort produkten, koppla in en telefon och ringa ett vanligt röstsamtal.
- Koppla produkten till ett jack för en annan telefonlinje och skicka faxet igen.
- Försök med en annan telefonsladd.
- Skicka faxet vid ett senare tillfälle.
- Om felet finns kvar kontaktar du HP. Se www.hp.com/support/ljcolorm276series eller supportbroschyren som medföljde enheten.


Meddelandet Inget faxsvar visas

- Försök att skicka faxet igen.
- Ring mottagaren för att kontrollera att faxapparaten är påslagen och klar.
- Kontrollera att du slår rätt faxnummer.
- Dra ut produktens telefonsladd från väggjacket, koppla en telefon till jacket och försök ringa.
- Koppla produkten till ett jack för en annan telefonlinje.
- Försök med en annan telefonsladd.
- Kontrollera att telefonsladden från telefonjacket är ansluten till linjeutgångsporten .
- Testa telefonlinjen genom att välja alternativet [Kör faxtest](#) på menyn [Service](#) på kontrollpanelen.
 - a. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
 - b. Öppna menyn [Service](#).
 - c. Öppna menyn [Faxtjänst](#).
 - d. Välj [Kör faxtest](#).
- Om felet finns kvar kontaktar du HP. Se www.hp.com/support/ljcolorm276series eller supportbroschyren som medföljde enheten.

Papperstrassel i dokumentmataren

- Kontrollera att papperet uppfyller storlekskraven för produkten. Det går inte att använda produkten för att faxa papper som är längre än 381 mm .
- Kopiera eller skriv ut originalet på ett papper i formatet Letter, A4 eller Legal och skicka faxet igen.

Meddelandet Faxens minne är fullt. visas

- Stäng av skrivaren och starta den igen.
- Skriv ut sparade fax som ännu inte har skrivits ut.
 - a. Tryck på knappen **Fax** och sedan på knappen **Faxmeny**.
 - b. Öppna menyn **Mottagningsalternativ**.
 - c. Välj **Skriv ut privata fax**.
 - d. Ange lösenordet när du uppmanas till det.
- Ta bort sparade fax ur minnet.
 - a. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
 - b. Öppna menyn **Service**.
 - c. Öppna menyn **Faxtjänst**.
 - d. Välj **Rensa sparade fax**.
- Dela upp det stora faxjobbet i mindre delar och faxa dem sedan separat.

Skannerfel


- Kontrollera att papperet uppfyller storlekskraven för produkten. Det går inte att använda produkten för att faxa papper som är längre än 381 mm .
- Kopiera eller skriv ut originalet på ett papper i formatet Letter, A4 eller Legal och skicka faxet igen.

Meddelandet Redo visas på kontrollpanelen utan att jag har försökt skicka faxet

- Se om du hittar några fel i faxaktivitetsloggen.
 - a. Tryck på knappen **Fax** och sedan på knappen **Faxmeny**.
 - b. Öppna menyn **Faxrapporter**.
 - c. Öppna menyn **Faxaktivitetslogg**.
 - d. Välj alternativet **Skriv ut logg**.
- Om en telefon har anslutits till produkten kontrollerar du att luren ligger på.
- Koppla bort alla andra linjer mellan faxen och produkten.
- Anslut produkten direkt till telefonjacket i väggen och skicka faxet igen.


Ett meddelande om att sidan 1 sparas visas på kontrollpanelen utan att någonting mer händer

- Ta bort sparade fax ur minnet.

- a. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
- b. Öppna menyn [Service](#).
- c. Öppna menyn [Faxtjänst](#).
- d. Välj [Rensa sparade fax](#).

Det går att ta emot fax, men det går inte att skicka


Det händer ingenting när du försöker skicka ett fax.

1. Kontrollera att telefonlinjen har kopplingston genom att trycka på [Starta fax](#).
2. Stäng av skrivaren och starta den igen.
3. Använd kontrollpanelen eller Faxinställningsguiden för att konfigurera faxtid, datum och faxrubrikinformation.
 - a. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
 - b. Öppna menyn [Faxinställningar](#).
 - c. Öppna menyn [Grundinställn..](#)
 - d. Öppna menyn [Faxrubrik](#).
 - e. Gör rätt inställningar.
4. Kontrollera att luren har lagts på eventuella anknytningstelefoner.
5. Om du använder en DSL-tjänst kontrollerar du att det finns ett högpasfilter på den telefonlinje som är ansluten till produkten.


Det går inte att använda faxfunktioner från kontrollpanelen

- Produkten kan vara lösenordsskyddad. Ställ in ett lösenord med hjälp av HP:s inbyggda webbserver, programmet HP Toolbox eller kontrollpanelen.
- Om du inte känner till lösenordet för produkten kontaktar du systemadministratören.
- När du kontaktar systemadministratören kan du även be honom eller henne att kontrollera att faxfunktionen inte har avaktiverats.


Det går inte att använda kortnummer

- Kontrollera att du har ett giltigt faxnummer.
- Om en extern linje kräver prefix aktiverar du alternativet [Slå prefix](#) eller infogar prefixet i kortnumret.
 - a. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
 - b. Öppna menyn [Faxinställningar](#).
 - c. Öppna menyn [Grundinställn..](#)
 - d. Öppna menyn [Slå prefix](#).
 - e. Välj [På](#).

Det går inte att använda gruppnummer

- Kontrollera att du har ett giltigt faxnummer.
- Om en extern linje kräver prefix aktiverar du alternativet **Slå prefix** eller infogar prefixet i kortnumret.
 - a. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
 - b. Öppna menyn **Faxinställningar**.
 - c. Öppna menyn **Grundinställn..**
 - d. Öppna menyn **Slå prefix**.
 - e. Välj **På**.
- Konfigurera alla poster i gruppen med kortnummerposter.
 - a. Öppna en ledig kortnummerpost.
 - b. Ange faxnumret för kortnumret.
 - c. Spara kortnumret genom att trycka på **OK**.

Felmeddelande från telefonbolaget under pågående faxesändning

- Kontrollera att du slår rätt faxnummer samt att telefontjänsten inte är blockerad. Vissa telefontjänster tillåter exempelvis inte rikssamtal.
- Om en extern linje kräver prefix aktiverar du alternativet **Slå prefix** eller infogar prefixet i kortnumret.
 - a. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
 - b. Öppna menyn **Faxinställningar**.
 - c. Öppna menyn **Grundinställn..**
 - d. Öppna menyn **Slå prefix**.
 - e. Välj **På**.



OBS! Om du vill skicka ett fax utan prefix när alternativet **Slå prefix** är aktiverat skickar du det manuellt.

- Skicka fax till ett utländskt nummer.
 - a. Om det krävs ett prefix slår du telefonnumret, inklusive prefix, manuellt.
 - b. Slå lands-/regionkoden före telefonnumret.
 - c. Invänta pauser när du hör tonerna i telefonen.
 - d. Skicka faxet manuellt från kontrollpanelen.

Det går inte att skicka fax när en telefon är ansluten till produkten


- Kontrollera att luren ligger på.
- Kontrollera att telefonen inte används för ett röstsamtal samtidigt som du försöker faxa.
- Dra ur telefonsladden och försök igen.

Lösa problem vid mottagning av fax

- [Faxen svarar inte](#)
- [Ett felmeddelande visas på kontrollpanelen](#)
- [Ett fax tas emot men skrivs inte ut](#)
- [Avsändaren får upptagetton](#)
- [Ingen rington](#)
- [Det går inte att skicka eller ta emot fax via en PBX-linje](#)

Faxen svarar inte


Faxen har en egen telefonlinje

- Ställ in [Svarsläge](#) på [Automatisk](#) via kontrollpanelen.
 - a. Tryck på [Inställningar](#)  på startskärmen.
 - b. Öppna menyn [Faxinställningar](#).
 - c. Öppna menyn [Grundinställn..](#)
 - d. Öppna menyn [Svarsläge](#).
 - e. Välj [Automatisk](#).

En telefonsvarare är ansluten till produkten


- Ställ in [Svarsläge](#) på [TAM](#) och anslut telefonsvararen till telefonporten.
 - a. Tryck på [Inställningar](#)  på startskärmen.
 - b. Öppna menyn [Faxinställningar](#).
 - c. Öppna menyn [Grundinställn..](#)
 - d. Öppna menyn [Svarsläge](#).
 - e. Välj [TAM](#).

Om det inte går att välja [TAM](#) ställer du in [Svarsläge](#) på [Automatisk](#).
- Ställ in [Signaler före svar](#) på minst en signal mer än för motsvarande inställning på telefonsvararen.
 - a. Tryck på [Inställningar](#)  på startskärmen.
 - b. Öppna menyn [Faxinställningar](#).
 - c. Öppna menyn [Grundinställn..](#)
 - d. Öppna menyn [Signaler före svar](#).
 - e. Gör rätt inställning.

- Anslut telefonsvararen till telefonporten.
- Om det finns en handenhet ansluten till produkten ställer du in [Svarsläge](#) på [Fax/Tel](#) för att dirigera samtal till rätt enhet. När ett inkommande röstsamtal registreras hörs en ringsignal som talar om att du ska lyfta på luren.
 - a. Tryck på [Inställningar](#)  på startskärmen.
 - b. Öppna menyn [Faxinställningar](#).
 - c. Öppna menyn [Grundinställn..](#)
 - d. Öppna menyn [Svarsläge](#).
 - e. Välj [Fax/Tel](#).

En handenhet är ansluten till produkten



Ställ in [Svarsläge](#) på [Automatisk](#).

1. Tryck på [Inställningar](#)  på startskärmen.
2. Öppna menyn [Faxinställningar](#).
3. Öppna menyn [Grundinställn..](#)
4. Öppna menyn [Svarsläge](#).
5. Välj [Automatisk](#).

Svarsläge är inställt på Manuell

- Tryck på knappen [Starta fax](#) på kontrollpanelen.

Faxlinjen har en funktion för röstmeddelanden

- Lägg till en särskild samtalstjänst för telefonlinjen och anpassa inställningen [Särskild ringsignal](#) på produkten efter telefonbolagets ringsignalsmönster. Mer information får du av telefonbolaget.
 - a. Kontrollera att svarsläget är inställt på [Automatisk](#).
 - b. Tryck på [Inställningar](#)  på startskärmen.
 - c. Öppna menyn [Faxinställningar](#).
 - d. Öppna menyn [Grundinställn..](#)
 - e. Öppna menyn [Särskild ringsignal](#).
 - f. Gör rätt inställning.
- Skaffa en separat linje för fax.
- Ställ in [Svarsläge](#) på [Manuell](#).
 - a. Tryck på [Inställningar](#)  på startskärmen.
 - b. Öppna menyn [Faxinställningar](#).
 - c. Öppna menyn [Grundinställn..](#)


- d. Öppna menyn [Svarsläge](#).
- e. Välj [Manuell](#).

 **OBS!** Du måste vara närvarande för att kunna ta emot fax.

Produkten är ansluten till en DSL-telefontjänst


- Kontrollera installation och funktioner. Med DSL-modem krävs ett högpasfilter på telefonlinjens anslutning till produkten. Du kan köpa filtret själv eller vända dig till DSL-leverantören.
- Kontrollera att filtret är anslutet.
- Byt ut filtret för att försäkra dig om att det inte är defekt.

Produkten används med en Fax over IP- eller VoIP-telefontjänst

- Ställ in [Faxhastighet](#) på [Låg\(V.29\)](#) eller [Medel\(V.17\)](#) eller avaktivera inställningen [Hög\(V.34\)](#).
 - a. Tryck på [Inställningar](#)  på startskärmen.
 - b. Öppna menyn [Faxinställningar](#).
 - c. Öppna menyn [Avancerade inst..](#)
 - d. Öppna menyn [Faxhastighet](#).
 - e. Gör rätt inställning.
- Kontakta leverantören och kontrollera att det går att använda faxfunktionerna samt vilka faxhastighetsinställningar som rekommenderas. Vissa företag kräver adapter.


Ett felmeddelande visas på kontrollpanelen

Meddelandet **Inga fax uppt. visas**

 **OBS!** Det här felet beror inte alltid på att du har missat ett fax. Om någon av misstag ringer ett röstsamtal till ett faxnummer och den som ringer lägger på visas meddelandet **Inga fax uppt.** på kontrollpanelen.


- Be avsändaren att skicka faxet igen.
- Kontrollera att telefonsladden från produkten är ansluten till vägguttaget.
- Försök med en annan telefonsladd.
- Koppla produkten till ett jack för en annan telefonlinje.
- Kontrollera att telefonlinjen och telefonjacket fungerar genom att koppla in en telefon och se om det finns någon kopplingston.
- Kontrollera att telefonsladden sitter i linjeporten på produkten.
- Testa telefonlinjen genom att köra ett faxtest från kontrollpanelen.
- Om felet finns kvar kontaktar du HP. Se www.hp.com/support/ljcolorm276series eller supportbroschyren som medföljde enheten.

Meddelandet Kommunikationsfel. visas

- Be avsändaren skicka faxet igen eller att skicka det senare, när sändningsförhållandena har förbättrats.
- Dra ut produktens telefonsladd från väggjacket, koppla en telefon till jacket och försök ringa. Koppla produkten till ett jack för en annan telefonlinje.
- Försök med en annan telefonsladd.
- Ställ in **Faxhastighet** på **Låg(V.29)** eller **Medel(V.17)** eller avaktivera inställningen **Hög(V.34)**.
 - a. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
 - b. Öppna menyn **Faxinställningar**.
 - c. Öppna menyn **Avancerade inst..**
 - d. Öppna menyn **Faxhastighet**.
 - e. Gör rätt inställning.
- Avaktivera funktionen **Felkorrigering** för att förhindra automatisk felkorrigering.




OBS! När du avaktiverar funktionen **Felkorrigering** kan det hända att bildkvaliteten försämras.

- a. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
 - b. Öppna menyn **Service**.
 - c. Öppna menyn **Faxtjänst**.
 - d. Öppna menyn **Felkorrigering**.
 - e. Välj **Av**.
- Skriv ut rapporten **Faxaktivitetslogg** från kontrollpanelen för att kontrollera om felet kan kopplas till något visst faxnummer.
 - a. Tryck på knappen **Fax** och sedan på knappen **Faxmeny**.
 - b. Öppna menyn **Faxrapporter**.
 - c. Öppna menyn **Faxaktivitetslogg**.
 - d. Välj alternativet **Skriv ut logg**.
 - Om felet finns kvar kontaktar du HP. Se www.hp.com/support/ljcolorm276series eller supportbroschyren som medföljde enheten.

Meddelandet Faxens minne är fullt. visas

- Stäng av skrivaren och starta den igen.
- Skriv ut alla fax och be sedan avsändaren skicka om faxet.
- Be avsändaren att dela upp ett stort fax i mindre delar och faxa dem separat.
- Kontrollera att upplösningen på avsändarens inte är inställd på **Foto** eller **Superfin**.

- a. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
 - b. Öppna menyn [Faxinställningar](#).
 - c. Öppna menyn [Avancerade inst.](#).
 - d. Öppna menyn [Faxupplösning](#).
 - e. Gör rätt inställning.
- Avbryt alla fax eller ta bort faxen från minnet.

Meddelandet Fax upptagen visas

- Det går inte att ta emot ett fax samtidigt som man försöker skicka ett. Avbryt sändningen och försök skicka igen senare.
- Försök skicka faxet igen.

Ett fax tas emot men skrivs inte ut

Funktionen Privatmottagning är aktiverad


- När funktionen [Privatmottagning](#) är aktiverad sparas mottagna fax i minnet. Det krävs ett lösenord för att skriva ut sparade fax.
- Ange lösenordet för att kunna skriva ut faxet. Om du inte känner till lösenordet kontaktar du produktadministratören.



OBS! Om fax inte skrivs ut kan det uppstå problem med minnet. Produkten svarar inte om minnet är fullt.

Avsändaren får upptagetton

En handenhet är ansluten till produkten

- Kontrollera att luren har lagts på.
- Ändra alternativet [Svarsläge](#) så att det överensstämmer med produktkonfigurationen.
 - a. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
 - b. Öppna menyn [Faxinställningar](#).
 - c. Öppna menyn [Grundinställn.](#).
 - d. Öppna menyn [Svarsläge](#).
 - e. Välj den inställning som överensstämmer med produktkonfigurationen.

Ställ in [Svarsläge](#) på [Fax/Tel](#) för att ta emot fax automatiskt. Inställningen [Fax/Tel](#) känner automatiskt av om den inkommande signalen är ett fax eller ett röstsamtal och dirigerar signalen till rätt enhet.

En telefonlinjedelare tillämpas

- Om du använder en telefonlinjedelare tar du bort den och installerar telefonen som en direkttelefon.
- Kontrollera att luren har lagts på.
- Kontrollera att telefonen inte används för ett röstsamtal samtidigt som du försöker faxa.

Ingen rington

- Om du använder en telefonlinjedelare tar du bort den och installerar telefonen som en direkttelefon.

Det går inte att skicka eller ta emot fax via en PBX-linje

- Om du använder en PBX-telefonlinje kontaktar du PBX-administratören och ber honom eller henne konfigurera en analog faxlinje för produkten.

Lösa allmänna utskriftsproblem

- [Faxen sänds långsamt](#)
- [Faxkvaliteten är dålig](#)
- [Faxen klipps av eller skrivs ut på två sidor](#)

Faxen sänds långsamt

Faxen har fått en dålig kvalitet på telefonlinjen.

- Prova att sända faxet när telefonlinjens kvalitet har förbättrats.
- Kontrollera med telefontjänstleverantören att linjen kan hantera fax.
- Avaktivera inställningen [Felkorrigerig](#).
 - a. Öppna menyn [Inställningsmeny](#).
 - b. Öppna menyn [Service](#).
 - c. Öppna menyn [Faxtjänst](#).
 - d. Öppna menyn [Felkorrigerig](#).
 - e. Välj inställningen [Av](#).



OBS! Detta kan försämra bildkvaliteten.

- Använd vitt papper för originalet. Använd inte färger som grå, gul eller rosa.
- Öka inställningen [Faxhastighet](#).
 - a. Öppna menyn [Inställningsmeny](#).
 - b. Öppna menyn [Faxinställningar](#).
 - c. Öppna menyn [Avancerade inst..](#)
 - d. Öppna menyn [Faxhastighet](#).
 - e. Välj korrekt inställning.

- Dela upp stora faxjobb i mindre delar och faxa dem sedan separat.
- Ändra faxinställningarna på kontrollpanelen till en lägre upplösning.
 - a. Öppna menyn [Inställningsmeny](#).
 - b. Öppna menyn [Faxinställningar](#).
 - c. Öppna menyn [Avancerade inst.](#).
 - d. Öppna menyn [Faxupplösning](#).
 - e. Välj korrekt inställning.

Faxkvaliteten är dålig

Faxen är suddiga eller ljusa.

- Öka faxupplösningen när du sänder fax. Upplösningen påverkar inte mottagna fax.
 - a. Öppna menyn [Inställningsmeny](#).
 - b. Öppna menyn [Faxinställningar](#).
 - c. Öppna menyn [Avancerade inst.](#).
 - d. Öppna menyn [Faxupplösning](#).
 - e. Välj korrekt inställning.



OBS! Ökad upplösning gör att överföringen går långsammare.

- Aktivera inställningen [Felkorrigering](#) via kontrollpanelen.
 - a. Öppna menyn [Inställningsmeny](#).
 - b. Öppna menyn [Service](#).
 - c. Öppna menyn [Faxtjänst](#).
 - d. Öppna menyn [Felkorrigering](#).
 - e. Välj inställningen [På](#).
- Kontrollera tonerkassetterna och byt ut dem om det behövs.
- Be avsändaren göra kontrastinställningen mörkare på avsändarfaxapparaten och skicka sedan om faxet.

Faxen klipps av eller skrivs ut på två sidor

- Ställ in inställningen [Standardpappersstorlek](#). Faxen skrivs ut på enstaka papper baserat på inställningarna för [Standardpappersstorlek](#).
 - a. Öppna menyn [Inställningsmeny](#).
 - b. Öppna menyn [Systeminställn.](#).
 - c. Öppna menyn [Pappersinställning](#).

- d. Öppna menyn [Standardpappersstorlek](#).
- e. Välj korrekt inställning.
- Ställ in papperstyp och -storlek för det fack som används för fax.
- Aktivera inställningen [Anpassa till sida](#) om du vill skriva ut längre fax på Letter- eller A4-papper.
 - a. Öppna menyn [Inställningsmeny](#).
 - b. Öppna menyn [Faxinställningar](#).
 - c. Öppna menyn [Avancerade inst..](#)
 - d. Öppna menyn [Anpassa till sida](#).
 - e. Välj inställningen [På](#).



OBS! Om inställningen [Anpassa till sida](#) är avaktiverad och inställningen [Standardpappersstorlek](#) är inställd på Letter skrivs ett original i Legal-storlek ut på två sidor.

7 Hantering och underhåll


- [Använda HP Reconfiguration Utility om du vill ändra produktanslutningen](#)
- [Använda HP-webbtjänstprogrammen](#)
- [Konfigurera IP-nätverksinställningar](#)
- [HP Device Toolbox \(Windows\)](#)
- [HP-program \(Mac OS X\)](#)
- [HP Web Jetadmin](#)
- [Produktsäkerhetsfunktioner](#)
- [Ekonomiinställningar](#)
- [Skriva ut när en tonerkassett håller på att ta slut](#)
- [Förvaring och återvinning av förbrukningsmaterial](#)
- [Utbytesinstruktioner](#)
- [Uppdatera den inbyggda programvaran](#)

Använda HP Reconfiguration Utility om du vill ändra produktanslutningen

Om du redan använder produkten och vill ändra anslutningsmetod kan du använda HP Reconfiguration Utility och upprätta anslutningen. Du kan till exempel konfigurera om produkten och använda en annan trådlös adress, ansluta till ett trådanlutet eller trådlöst nätverk eller ändra från en nätverksanslutning till en USB-anslutning. Du kan ändra konfigurationen utan att sätta i produkt-cd-skivan. När du har valt önskad anslutningstyp går programmet direkt till den del i konfigurationsprocessen som måste ändras för produkten.

HP Reconfiguration Utility finns i HP-programgruppen på datorn.

Använda HP-webbtjänstprogrammen

1. Tryck på Webbtjänster  på startskärmen på produktens kontrollpanel.
2. Tryck på [Aktivera webbtjänster](#).

När du har hämtat ett program från webbplatsen HP ePrintCenter är det tillgängligt på menyn [Appar](#) på produktens kontrollpanel.

Konfigurera IP-nätverksinställningar


Visa och ändra nätverksinställningar

Använd **HP Device Toolbox** för att visa eller ändra inställningarna för IP-konfiguration.

1. Skriv ut en konfigurationssida och leta upp IP-adressen.
 - Om du använder IPv4 innehåller IP-adressen endast siffror. Adressen har följande format:
xxx . xxx . xxx . xxx
 - Om du använder IPv6 är IP-adressen en hexadecimal kombination av tecken och siffror. Det har ett format liknande detta:
xxxx : : xxxx : xxxx : xxxx : xxxx
2. Öppna **HP Device Toolbox** genom att klicka på knappen **Start**, klicka på gruppen **Program** eller **Alla program**, klicka på **HP**, klicka på produktgruppen och sedan klicka på **HP-produktinställningar**.
3. Klicka på fliken **Nätverk** när du vill visa nätverksinformation. Du kan ändra inställningarna om det behövs.

Konfigurera IPv4 TCP/IP-parametrar manuellt på kontrollpanelen

Via kontrollpanelsmenyerna kan du manuellt ange en IPv4-adress, subnätmask och standardgateway.

1. Tryck på knappen **Inställningar** .
2. Bläddra till och tryck på menyn **Nätverksinst.**
3. Tryck på menyn **TCP/IP-konfig.** och sedan på knappen **Manuell**.
4. Ange IP-adressen med hjälp av knappsatsen och tryck sedan på knappen **OK**. Bekräfta genom att trycka på **Ja**.
5. Ange nätmasken med hjälp av knappsatsen och tryck sedan på knappen **OK**. Bekräfta genom att trycka på **Ja**.
6. Ange standardalternativ för gateway med hjälp av knappsatsen och tryck sedan på knappen **OK**. Bekräfta genom att trycka på **Ja**.

Byta namn på produkten i ett nätverk

Om du vill byta namn på produkten i ett nätverk så att den får en unik identifiering, kan du använda HP:s inbäddade webbserver.

1. Öppna HP:s inbäddade webbserver genom att skriva produktens IP-adress i adressfältet i webbläsaren.



OBS! Du kan även komma åt HP:s inbäddade webbserver från HP Device Toolbox för Windows eller HP-program för Mac OS X.

2. Öppna fliken **System**.

3. På sidan **Enhetsinformation** hittar du standardproduktnamnet i fältet **Enhets status**. Du kan ändra namnet så att produkten får en unik identifiering.


 **OBS!** Övriga fält på sidan är valfria.


4. Klicka på knappen **Verkställ** så sparas inställningarna.


Inställningar för länkhastighet och duplex

 **OBS!** Den här informationen gäller endast Ethernet-nätverk. Den gäller inte trådlösa nätverk.

Skrivarservers länkhastighet och kommunikationsläge måste överensstämma med nätverkshubben. I de flesta situationer bör du låta produkten vara i automatiskt läge. Felaktiga ändringar av inställningarna för länkhastighet och duplex kan förhindra produktens kommunikation med andra nätverksenheter. Om du behöver göra ändringar använder du produktens kontrollpanel.

 **OBS!** Inställningen måste motsvara den nätverksprodukt som du ansluter till (nav, brytare, gateway, router och dator)

 **OBS!** När du ändrar dessa inställningar stängs produkten av och sedan slås den på. Gör bara ändringarna när produkten är inaktiv.


1. Tryck på knappen Inställningar .
2. Bläddra till och tryck på menyn [Nätverksinst..](#)
3. Tryck på menyn [Länkhastighet](#).
4. Välj något av följande alternativ:

Inställning	Beskrivning
Automatisk	Skrivarservern konfigurerar sig själv automatiskt för högsta länkhastighet och kommunikationsläge som tillåts i nätverket.
10T Halv	10 MB Mbps, halv duplex.
10T Full	10 Mbps, full duplex.
100TX Halv	100 Mbps, halv duplex.
100TX Full	100 Mbps, full duplex.

5. Tryck på knappen **OK**. Produkten stängs av och slås på igen.

HP Device Toolbox (Windows)

Du kan använda HP Device Toolbox för Windows när du vill visa eller ändra produktens inställningar från datorn. Med verktyget öppnas HP:s inbäddade webbserver för produkten.

 **OBS!** Det här verktyget är endast tillgängliga om du har utfört en fullständig installation när du installerade produkten.

1. Klicka på **Start** och sedan på **Program**.
2. Klicka på produktgruppen för HP och klicka sedan på alternativet **HP Device Toolbox**.

Flik eller sektion	Beskrivning
Fliken Status Visar information om produkten, status och konfiguration.	<ul style="list-style-type: none">• Enhetens status: Visar produktens status och uppskattad återstående livslängd för HP-förbrukningsmaterial.• Status för förbrukningsmaterial: Visar ungefärlig återstående livslängd i procent för HP-förbrukningsmaterial. Den faktiska återstående materiallivslängden kan variera. Det kan vara bra att ha extra material tillgängligt för installation när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. Förbrukningsmaterialet behöver bara bytas ut om utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel.• Enhetskonfiguration: Visar samma information som på produktens konfigurationssida.• Nätverksöversikt: Visar samma information som finns på produktens nätverkskonfigurationssida.• Rapporter: Välj det här alternativet när du vill skriva ut den statussida för konfiguration och förbrukningsmaterial som produkten genererar.• Färganvändningslogg: Visar en logg som visar användarnamn, programnamn och information om färganvändning för varje enskilt jobb.• Händelselogg: Visar en lista över alla produkthändelser och -fel.• Knappen Support: Länkar användaren till en supportsida för produkten.• Knappen Köpa förbrukningsmaterial: Länkar till en sida där du kan beställa förbrukningsmaterial för produkten.

Flik eller sektion	Beskrivning
<p>Fliken System</p> <p>Använd den här sidan om du vill konfigurera produkten från datorn.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Enhetsinformation: Visar grundläggande produkt- och företagsinformation. • Pappersinställning: Du kan ändra produktens standardinställningar för pappershantering. • Utskriftskvalitet: Välj det här alternativet om du vill ändra produktens standardinställningar för kvalitet, bland annat kalibreringsinställningar. • Utskriftstäthet: Välj det här alternativet om du vill ändra värden för kontrast, högdagrar, mellantoner och skuggor för varje förbrukningsmaterial. • Papperstyper: Välj det här alternativet om du vill konfigurera utskriftslägen som motsvarar de papperstyper som produkten hanterar. • Systeminställningar: Välj det här alternativet om du vill ändra produktens standardinställningar för systemet. • Service: Välj det här alternativet om du vill påbörja produktens rengöringsprocedur. • Produktsäkerhet: Välj det här alternativet om du vill ställa in eller ändra produktens lösenord. • Knappen Support: Länkar användaren till en supportsida för produkten. • Knappen Köpa förbrukningsmaterial: Länkar till en sida där du kan beställa förbrukningsmaterial för produkten. <p>OBS! Fliken System kan lösenordsskyddas. Om skrivaren finns i ett nätverk ska du alltid tala med administratören innan du ändrar inställningarna på den här fliken.</p>
<p>Fliken Skriv ut</p> <p>Med den här fliken kan du ändra skrivarens standardinställningar från datorn.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Utskrift: Ändra standardutskriftsinställningar, till exempel antal kopior och pappersorientering. Dessa alternativ är desamma som finns på kontrollpanelen. • PCL5c: Visa och ändra PCL5c-inställningar. • PostScript: Visa och ändra PS-inställningarna.
<p>Fliken Nätverk</p> <p>Med den här fliken kan du ändra nätverksinställningarna från datorn.</p>	<p>Nätverksadministratörer kan kontrollera nätverksrelaterade inställningar för produkten när den är ansluten till ett IP-baserat nätverk. Den här fliken visas inte om produkten är direkt ansluten till datorn.</p>
<p>Fliken HP-webbtjänster</p>	<p>Med den här fliken konfigurerar och använder du olika webbverktyg med produkten.</p>

HP-program (Mac OS X)

Du kan använda HP-program för Mac OS X när du vill visa eller ändra produktinställningar från datorn. Med verktyget öppnas HP:s inbäddade webbserver för produkten.

Du kan använda HP-program om skrivaren använder en USB-anslutning eller är ansluten till ett TCP/IP-baserat nätverk.

Öppna HP-program

▲ Från dockan klickar du på **HP-program**.

eller

Från **Program** klickar du på **Hewlett Packard** och klickar sedan på **HP-program**.

Funktioner för HP-program

Använd alternativen i HP-program för att utföra följande uppgifter:

- Hämta information om status för förbrukningsmaterialet.
- Hämta information om skrivaren, t.ex. version på den fasta programvaran och serienumret.
- Skriv ut en konfigurationssida.
- Konfigurera papperstyp och -storlek för facket.
- Överför filer och teckensnitt från datorn till skrivaren.
- Uppdatera skrivarens fasta programvara.
- Visa färganvändningssidan.

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin är ett prisbelönt och branschledande verktyg för att effektivt hantera en rad olika typer av nätverksanslutna enheter från HP, som skrivare, multifunktionsenheter och faxenheter. Med en och samma lösning kan du installera, övervaka, underhålla, felsöka och skydda utskrifts- och bildmiljön på distans. Produktiviteten på företaget ökar eftersom ni sparar tid, sänker kostnaderna och skyddar er investering.

Uppdateringar av HP Web Jetadmin tillhandahålls regelbundet och ger stöd för specifika funktioner på enheten. Besök www.hp.com/go/webjetadmin och klicka på länken **Self Help and Documentation** (Egenhjälp och dokumentation) om du vill läsa mer om uppdateringarna.

 **OBS!** Insticksprogram som stöder specifika produktfunktioner kan installeras i HP Web Jetadmin.

 **OBS!** Webbläsarna måste ha Java aktiverat. Web Jetadmin stöds inte för Mac OS X.

Produktsäkerhetsfunktioner


Enheten stöder säkerhetsstandarder och rekommenderade protokoll som kan hjälpa dig att hålla produkten säker, skydda kritisk information på nätverket och förenkla övervakningen och underhållet av produkten.

Detaljerad information om säker bildbehandling och utskriftslösningar från HP finns på www.hp.com/go/secureprinting. På webbplatsen finns länkar till rapporter och dokument med vanliga frågor om säkerhetsfunktioner.


Ange eller ändra skrivarlösenordet

Använd den inbäddade HP-webbservern för att ange eller ändra ett befintligt lösenord för en skrivare i ett nätverk.

1. Öppna HP:s inbäddade webbserver genom att skriva produktens IP-adress i adressfältet i webbläsaren.

 **OBS!** Du kan även komma åt HP:s inbäddade webbserver från HP Device Toolbox för Windows eller HP-program för Mac OS X.

2. Klicka på fliken **Inställningar** och klicka på länken **Säkerhet**.

 **OBS!** Om ett lösenord har angetts uppmanas du att skriva lösenordet. Skriv lösenordet och klicka sedan på knappen **Verkställ**.


3. Skriv in det nya lösenordet i rutan **Bekräfta lösenord** och i rutan **Nytt lösenord**.
4. Spara lösenordet genom att klicka på **Verkställ** längst ned i fönstret.

Ekonomiinställningar

Skriva ut med EconoMode


Den här produkten har ett EconoMode-alternativ för utskrift av utkast. EconoMode kan ge lägre tonerförbrukning. Men EconoMode kan också försämra utskriftskvaliteten.

HP rekommenderar inte att du alltid använder ekonomiläge. Om du alltid använder ekonomiläge kan det hända att tonern räcker längre än de mekaniska delarna i tonerkassetten. Om utskriftskvaliteten börjar försämrats och inte längre är godtagbar bör du fundera på att byta ut tonerkassetten.

 **OBS!** Funktionen är tillgänglig med PCL 6-skrivardrivrutinen för Windows. Om du inte använder den drivrutinen kan du aktivera funktionen genom att använda HP:s inbäddade webbserver.


1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj produkten och klicka sedan på knappen **Egenskaper** eller **Inställningar**.
3. Klicka på fliken **Papper/kvalitet**.
4. Klicka i kryssrutan **EconoMode**.

Ställa in viloperioden

1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Öppna följande menyer:
 - [Systeminställn.](#)
 - [Ströminställningar](#)
 - [Förlängd viloperiod](#)
3. Välj tid för viloperiod.

 **OBS!** Standardvärdet är 15 minuter.

Ange automatiskt fördröjd avstängning

1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Öppna följande menyer:
 - [Systeminställn.](#)
 - [Ströminställningar](#)
 - [Automatisk avstängning](#)
 - [Fördröjd avstängning](#)

3. Välj tid för fördröjd avstängning.



OBS! Standardvärdet är 30 minuter.

4. Produkten aktiveras automatiskt från läget Automatisk avstängning när utskrifter begärs eller om du trycker på en knapp på kontrollpanelen. Du kan ändra vilka händelser som ska leda till att produkten aktiveras. Öppna följande menyer:

- [Systeminställn.](#)
- [Ströminställningar](#)
- [Automatisk avstängning](#)
- [Uppvakningshändelser](#)

Om du vill stänga av en uppvakningshändelse markerar du händelsen och väljer alternativet [Nej](#).

Skriva ut när en tonerkassett håller på att ta slut

Meddelanden om förbrukningsmaterial visas på produktens kontrollpanel, i varningar på skrivbordet, i program och i nätverksvarningar.

Meddelandet **<Material> nästan tom**, där <Material> är färgtonerkassetten: Skrivaren indikerar när nivån på något förbrukningsmaterial är låg. Kassetten faktiska livslängd kan variera. Det kan vara bra att ha en ersättningskassett i reserv som kan installeras när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. Förbrukningsmaterialet behöver inte ersättas nu.

Meddelandet **<Material> nästan tom**, där <Material> är färgtonerkassetten: Produkten indikerar när nivån på något förbrukningsmaterial är mycket låg. Kassetten faktiska livslängd kan variera. Det kan vara bra att ha en ersättningskassett i reserv som kan installeras när utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. Förbrukningsmaterialet behöver inte bytas nu såvida inte utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel. När ett förbrukningsmaterial från HP har nått värdet **Mycket låg** upphör HP:s skyddsgaranti för det.

Det kan bli problem med utskriftskvaliteten om du använder en tonerkassett som nästan är slut. Förbrukningsmaterialet behöver bara bytas vid den här tidpunkten om utskriftskvaliteten inte längre är acceptabel.




OBS! Genom att använda inställningen **Fortsätt** går det att skriva ut även efter "Snart slut" utan åtgärder från användaren, men detta kan resultera i dålig utskriftskvalitet.

Aktivera eller inaktivera inställningarna för Snart slut



OBS! Det här avsnittet gäller bara modellen HP LaserJet Pro 200 färg-M276nw MFP.

Du kan när som helst aktivera eller inaktivera standardinställningarna och du behöver inte aktivera dem igen när du installerar en ny tonerkassett.

1. Tryck på Inställningar  på startskärmen på kontrollpanelen.
2. Öppna följande menyer:
 - [Systeminställn.](#)
 - [Inställningar för förbrukningsmaterial](#)
 - [Svart kassett](#) eller [Färgkassetter](#)
 - [Inställningar för snart slut](#)
3. Välj ett av följande alternativ:
 - Välj alternativet **Fortsätt** om du vill att skrivaren ska meddela dig att tonerkassetten snart är slut, men fortsätter att skriva ut.
 - Välj alternativet **Stopp** om du vill att skrivaren ska sluta skriva ut tills du har bytt ut tonerkassetten (det gäller även utskrift av fax).
 - Välj alternativet **Prompt** (standardinställningen) om du vill att skrivaren ska sluta skriva ut och uppmana dig att byta ut tonerkassetten (det gäller även utskrift av fax). Du kan bekräfta meddelandet och fortsätta skriva ut. Kunden kan välja att få ett meddelande om 100 sidor, 200 sidor, 300 sidor, 400 sidor eller aldrig. Standardinställningen är att visa ett meddelande om 100

sidor. Det här alternativet finns till för kundens bekvämlighets skull och innebär inte att dessa sidor kommer att ha godtagbar utskriftskvalitet.

- Välj **Skriv ut svart** endast på menyn **Färgkassetter** om du vill ha ett meddelande om att tonerkassetten snart är slut, men att skrivaren ska fortsätta skriva ut endast i svart.

När produkten är inställd på **Stopp** finns det en risk att fax inte skrivs ut efter att den nya kassetten har installerats om produkten har tagit emot fler fax än vad som ryms i minnet under tiden då utskriften var stoppad.

När produkten är inställd på **Prompt** finns det en risk att fax inte skrivs ut efter att den nya kassetten har installerats om produkten har tagit emot fler fax än vad som ryms i minnet innan du sett meddelandet om att byta kasset.

När ett förbrukningsmaterial från HP har nått värdet **Mycket låg** upphör HP:s skyddsgaranti för det. Utskriftsdefekter och defekter i tonerkassetterna som orsakas av att ett förbrukningsmaterial från HP använts vid **Fortsätt** i snart slut-läge kommer inte att betraktas som defekter i material eller arbete under HP:s garanti för tonerkassetter.


Förvaring och återvinning av förbrukningsmaterial

Återvinna förbrukningsmaterial

Återvinn en äkta HP-tonerkassett genom att lägga den uttjänta tonerkassetten i förpackningen som den nya kassetten levererades i. Använd den medföljande returetiketten för att skicka den använda produkten till HP för återanvändning. Mer information finns i den återvinningsguide som medföljer alla nya förbrukningsartiklar från HP.

Förvaring av tonerkassetter

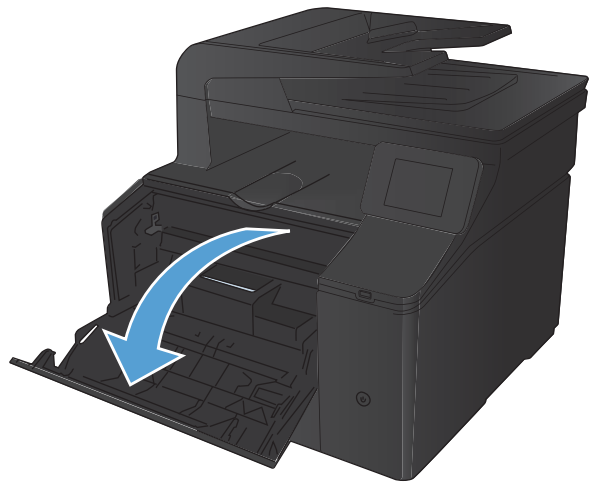
Ta inte ut tonerkassetten ur förpackningen innan du tänker använda den.

 **VIKTIGT:** Undvik skador på tonerkassetten genom att inte utsätta den för ljus i mer än några minuter.

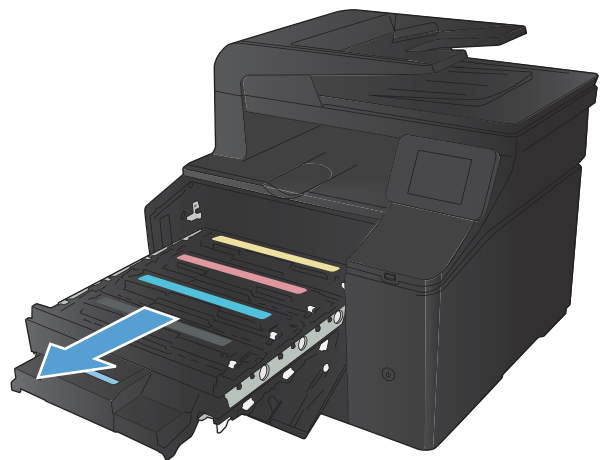
Utbytesinstruktioner

Byta ut tonerkassetterna

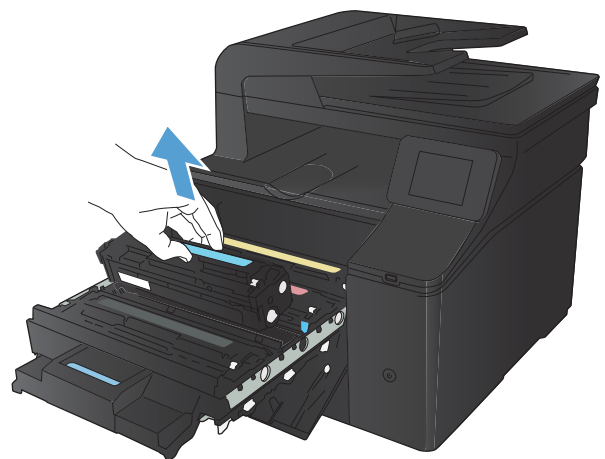
1. Öppna den främre luckan.



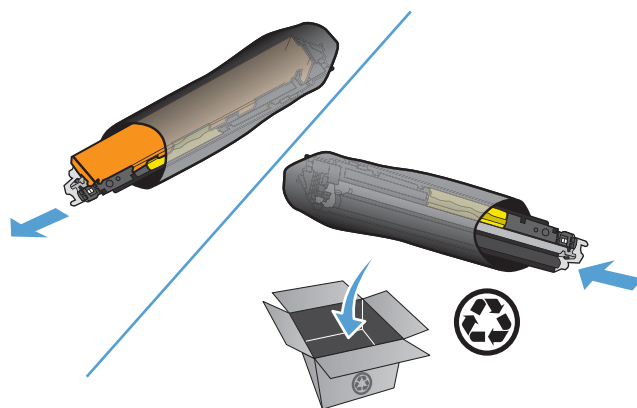
2. Dra ut tonerkassettlådan.



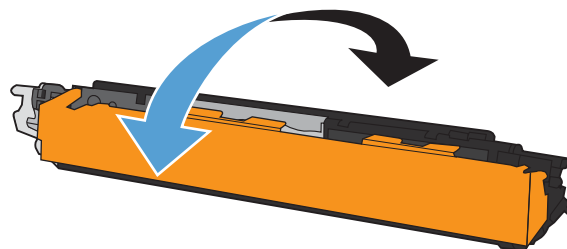
3. Ta tag i handtaget på tonerkassetten och dra sedan kassetten rakt ut och ta bort den.



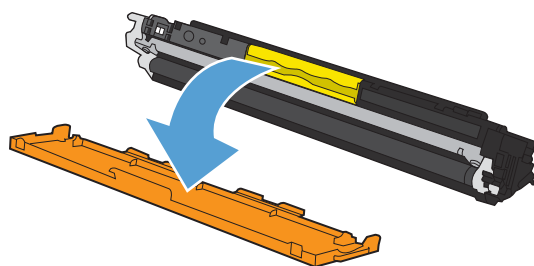
4. Ta ut den nya tonerkassetten från förpackningen.



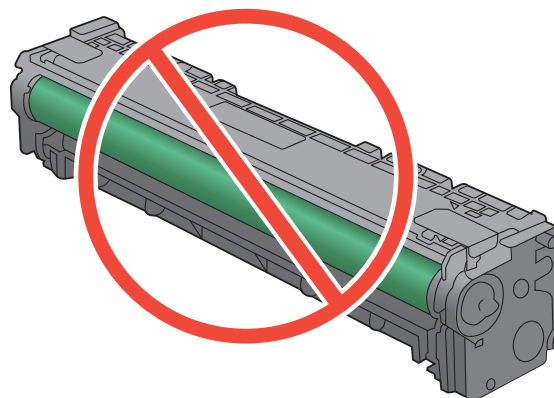
5. Vippa försiktigt på tonerkassetten fram och tillbaka för att fördela tonern jämnt inuti kassetten.



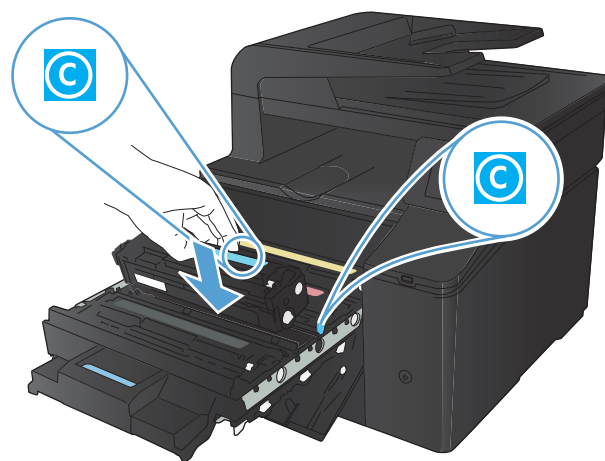
6. Ta bort plastskyddet från undersidan av den nya tonerkassetten.



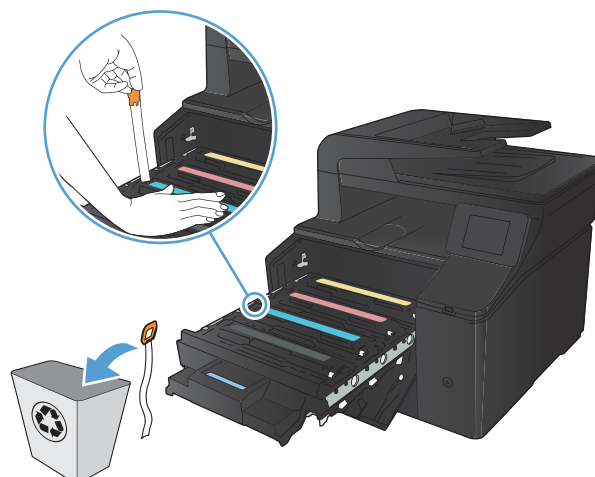
7. Rör inte bildtrumman på undersidan av tonerkassetten. Om det finns fingeravtryck på bildtrumman kan kvaliteten på utskrifterna försämrast.



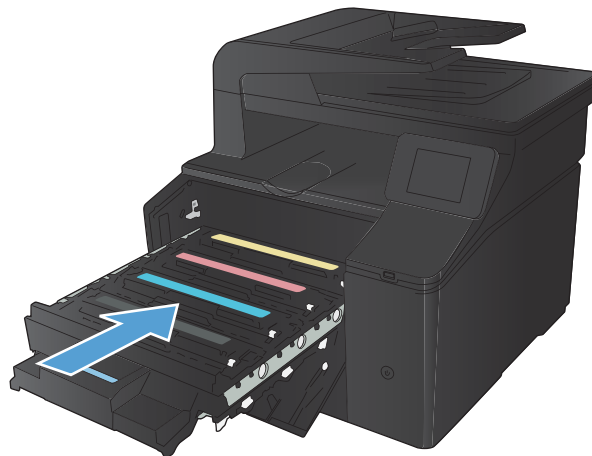
8. Sätt i den nya tonerkassetten i produkten.



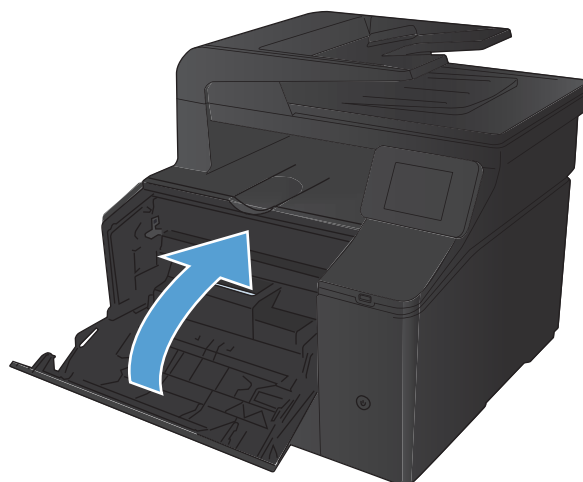
9. Dra fliken på den vänstra sidan av tonerkassetten rakt upp för att ta bort tejp helt. Kasta tejp.



10. Stäng tonerkassettlådan.



11. Stäng den främre luckan.




12. Lägg den gamla tonerkassetten och plastsyddet i den nya tonerkassetten förpackning. Följ de återvinningsanvisningar som finns i förpackningen.

Uppdatera den inbyggda programvaran

HP kommer med uppdateringar av produktens fasta programvara med jämna mellanrum. Du kan läsa in uppdateringarna av den fasta programvaran manuellt eller ställa in produkten så att de installeras automatiskt.

Uppdatera den fasta programvaran manuellt

1. Tryck på Inställningar  på kontrollpanelens startskärm.
2. Öppna följande menyer:
 - [Service](#)
 - [LaserJet Update](#)
 - [Leta efter uppdateringar nu](#)
3. Tryck på knappen [Ja](#) så att produkten söker efter uppdateringar av den fasta programvaran. Om det finns en uppdatering påbörjas uppdateringsprocessen.

Ange att produkten ska uppdatera den fasta programvaran automatiskt

1. Tryck på Inställningar  på kontrollpanelens startskärm.
2. Öppna följande menyer:
 - [Service](#)
 - [LaserJet Update](#)
 - [Hantera uppdateringar](#)
 - [Meddela före installation](#)
3. Tryck på alternativet [Installera automatiskt](#).

8 Lösa problem

- [Kontrollista för problemlösning](#)
- [Återställa till standardinställningar](#)
- [Kontrollpanelens hjälpsystem](#)
- [Tolka meddelanden på kontrollpanelen](#)
- [Papperet matas in på fel sätt eller trasslar sig](#)
- [Åtgärda trassel](#)
- [Förbättra utskriftskvaliteten](#)
- [Lösa problem med kopieringskvalitet](#)
- [Lösa problem med skanningskvaliteten](#)
- [Lösa problem med faxkvaliteten](#)
- [Skrivaren skriver inte ut eller skriver ut långsamt](#)
- [Lösa problem med direkt USB-utskrift](#)
- [Lösa direktanslutningsproblem](#)
- [Lösa problem med trådanslutna nätverk](#)
- [Lösa problem med trådlösa nätverk](#)
- [Lösa problem med enhetens programvara från Windows](#)
- [Lösa problem med produktens programvara med Mac OS X](#)
- [Ta bort programvara \(Windows\)](#)
- [Ta bort programvara \(Mac OS X\)](#)

Kontrollista för problemlösning

Försök att lösa problem med produkten genom att följa de här stegen.

- [Steg 1: Kontrollera att produkten är påslagen](#)
- [Steg 2: Se efter om det visas några felmeddelanden på kontrollpanelen](#)
- [Steg 3: Testa utskriftsfunktionen](#)
- [Steg 4: Testa kopieringsfunktionen](#)
- [Steg 5: Testa funktionen för att skicka fax](#)
- [Steg 6: Testa funktionen för att ta emot fax](#)
- [Steg 7: Försök skicka ett utskriftsjobb från en dator](#)
- [Steg 8: Testa funktionen för direkt USB-utskrift](#)


Steg 1: Kontrollera att produkten är påslagen

1. Kontrollera att produkten är ansluten till elnätet och påslagen.
2. Kontrollera att strömkabeln är ansluten till produkten och till eluttaget.
3. Kontrollera strömkällan genom att ansluta strömkabeln till ett annat eluttag.
4. Om produktens motorer inte roterar bör du kontrollera att tonerkassetterna har installerats och att alla luckor är stängda. Meddelanden om den typen av problem visas på kontrollpanelen.
5. Om dokumentmatarens motor inte snurrar öppnar du locket till dokumentmataren och tar bort eventuellt förpackningsmaterial eller tejp.
6. Om skannerlampan inte tänds vid kopiering, skanning eller faxning uppmanas du att kontakta HP Support.

Steg 2: Se efter om det visas några felmeddelanden på kontrollpanelen

Kontrollpanelen bör ange att produkten är redo. Om ett felmeddelande visas åtgärda du felet.

Steg 3: Testa utskriftsfunktionen

1. Tryck på knappen Inställningar  på kontrollpanelens startskärm.
2. Öppna menyn **Rapporter** och välj objektet **Konfigurationsrapport** för att skriva ut rapporten.
3. Om rapporten inte skrivs ut kontrollerar du att det finns papper i facket och kontrollerar sedan på kontrollpanelen om det verkar ha uppstått papperstrassel inuti produkten.




OBS! Kontrollera att papperet i facket uppfyller produktspecifikationerna.


Steg 4: Testa kopieringsfunktionen

1. Lägg konfigurationssidan i dokumentmataren och gör en kopia. Om papperet inte matas som det ska genom dokumentmataren kan du bli tvungen att rengöra dokumentmatarens valsar och separeringsdyna. Kontrollera att papperet uppfyller produktspecifikationerna.
2. Lägg konfigurationssidan på skannerglasets och gör en kopia.
3. Om kopiorna inte håller tillräckligt hög kvalitet rengör du skannerglasets och den lilla glasremsan.

Steg 5: Testa funktionen för att skicka fax

1. Tryck på knappen Inställningar  på kontrollpanelens startskärm.
2. Öppna menyn [Service](#) och sedan menyn [Faxtjänst](#). Tryck på knappen [Kör faxtest](#) för att testa faxfunktionen.
3. På kontrollpanelen trycker du på knappen [Fax](#) och därefter på knappen [Starta fax](#).

Steg 6: Testa funktionen för att ta emot fax

1. Tryck på knappen Inställningar  på kontrollpanelens startskärm.
2. Öppna menyn [Service](#) och sedan menyn [Faxtjänst](#). Tryck på knappen [Kör faxtest](#) för att testa faxfunktionen.
3. Skicka ett fax till produkten från en annan fax.
4. Om det inte går att ta emot faxet via produkten kontrollerar du att du inte har anslutit alltför många telefonenheter till produkten samt att alla telefonenheter har anslutits i rätt ordning.
5. Kontrollera och återställ faxinställningarna.
6. Avaktivera funktionen [Privatmottagning](#).


Steg 7: Försök skicka ett utskriftsjobb från en dator

1. Skicka en utskrift från ett ordbehandlingsprogram till produkten.
2. Om jobbet inte skrivs ut kontrollerar du att du har valt rätt skrivardrivrutin.
3. Avinstallera och installera sedan om programvaran.

Steg 8: Testa funktionen för direkt USB-utskrift

1. Spara ett dokument i PDF-format eller en JPEG-bild på en USB-lagringsenhet och sätt i lagringsenheten i produkten.
2. Menyn [USB-minne](#) öppnas. Försök skriva ut dokumentet eller fotot.
3. Om inga dokument hittas kan du försöka med en annan typ av USB-lagringsenhet.

Återställa till standardinställningar

1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Bläddra till och tryck på menyn [Service](#).
3. Bläddra till och tryck på knappen [Återställ standard](#) och tryck sedan på [OK](#).

Enheten startas om automatiskt.

Kontrollpanelens hjälpsystem

Produkten har ett inbyggt hjälpsystem som förklarar hur de olika skärmarna används. Du öppnar hjälpsystemet genom att trycka på knappen [Hjälp ?](#) i skärmens övre högra hörn.

På en del skärmar öppnas en global meny när du trycker på knappen [Hjälp](#). Du kan använda menyn för att söka efter ämnen. Du kan bläddra igenom menystrukturen genom att trycka på knapparna på menyn.

Vissa hjälpskrmar har animationer som vägleder dig genom åtgärder, t.ex. rensa papperstrassel.

För skärmar som innehåller inställningar för enskilda utskrifter, öppnas ett avsnitt som förklarar de olika alternativen på skärmen.

Om ett fel- eller varningsmeddelande visas trycker du på knappen [Hjälp ?](#) för att visa en beskrivning av problemet. Meddelandet innehåller också instruktioner för hur du löser problemet.

Tolka meddelanden på kontrollpanelen

Kontrollpanelens meddelandetyper

Meddelanden på kontrollpanelen indikerar aktuell produktstatus eller situationer som eventuellt kräver åtgärd.

Ibland visas varningsmeddelanden. Då kan du behöva bekräfta meddelandet och fortsätta genom att trycka på **OK** eller avbryta jobbet genom att trycka på **Avbryt** **X**. När vissa varningar visas slutförs inte utskriften eller också blir kvaliteten dålig. Om ett meddelande gäller utskrift och funktionen för automatisk fortsättning är aktiv och om användaren inte bekräftar meddelandet inom tio sekunder, försöker produkten fortsätta utskriften automatiskt.

Meddelanden om allvarliga fel anger någon typ av svårartat problem. Problemet kan eventuellt avhjälpas genom att strömmen slås från och sedan till igen. Om felet fortfarande kvarstår kanske produkten måste servas.

Meddelanden på kontrollpanelen

10.X00Y Fel på förbrukningsmaterial

Beskrivning

Minneskretsen för förbrukningsmaterial på en av tonerkassetterna saknas eller kan inte läsas.

- 10,0000 = fel på svart minneskrets
- 10,0001 = fel på cyan minneskrets
- 10,0002 = fel på magenta minneskrets
- 10,0003 = fel på gul minneskrets
- 10,1000 = svart minneskrets saknas
- 10.1001 = cyan minneskrets saknas
- 10.1002 = magenta minneskrets saknas
- 10.1003 = gul minneskrets saknas

Rekommenderad åtgärd

Sätt tillbaka tonerkassetten.

Stäng av produkten och slå på den igen.

Om problemet kvarstår byter du ut tonerkassetten.

49 Fel, stäng av och slå sedan på

Beskrivning

Det har inträffat ett internt fel i produkten.

Rekommenderad åtgärd

Stäng av produkten och vänta i minst 30 sekunder innan du sätter på den igen. Vänta därefter tills uppstarten är klar.

Om du använder ett överspänningsskydd tar du bort det. Anslut produkten direkt till vägguttaget. Slå på strömmen till produkten.

Om meddelandet kvarstår, kontakta HP Support.

50.x Fixeringsenhetsfel

Beskrivning

Det har inträffat ett fel med fixeringsenheten i produkten.

Rekommenderad åtgärd

Stäng av produkten och vänta i minst 30 sekunder innan du sätter på den igen. Vänta därefter tills uppstarten är klar.

Stäng av produkten och vänta i minst 25 minuter innan du sätter på den igen.

Om du använder ett överspänningsskydd tar du bort det. Anslut produkten direkt till vägguttaget. Slå på strömmen till produkten.

Om meddelandet kvarstår, kontakta HP Support.

51.XX Fel

Beskrivning

Det har inträffat ett internt maskinvarufel i enheten.

Rekommenderad åtgärd

Stäng av produkten och vänta i minst 30 sekunder innan du sätter på den igen. Vänta därefter tills uppstarten är klar.

Om du använder ett överspänningsskydd tar du bort det. Anslut produkten direkt till vägguttaget. Slå på produkten.

Om meddelandet kvarstår, kontakta HP Support.

54.XX Fel

Beskrivning

Det har inträffat ett fel med en av de interna sensorerna i produkten.

Rekommenderad åtgärd

Stäng av produkten och vänta i minst 30 sekunder innan du sätter på den igen. Vänta därefter tills uppstarten är klar.

Om du använder ett överspänningsskydd tar du bort det. Anslut produkten direkt till vägguttaget. Slå på strömmen till produkten.

Om meddelandet kvarstår, kontakta HP Support.

55.X Fel

Beskrivning

Det har inträffat ett internt maskinvarufel i produkten.

Rekommenderad åtgärd

Stäng av produkten och vänta i minst 30 sekunder innan du sätter på den igen. Vänta därefter tills uppstarten är klar.

Om du använder ett överspänningsskydd tar du bort det. Anslut produkten direkt till vägguttaget. Slå på strömmen till produkten.

Om meddelandet kvarstår, kontakta HP Support.

57 Fläktfel, stäng av och slå sedan på

Beskrivning

Det har uppstått ett problem med produktens interna fläkt.

Rekommenderad åtgärd

Stäng av produkten och vänta i minst 30 sekunder innan du sätter på den igen. Vänta därefter tills uppstarten är klar.

Om du använder ett överspänningsskydd tar du bort det. Anslut produkten direkt till vägguttaget. Slå på strömmen till produkten.

Om meddelandet kvarstår, kontakta HP Support.

59.X Fel

Beskrivning

Det har inträffat ett problem med en av motorerna i produkten.

Rekommenderad åtgärd

Stäng av produkten och vänta i minst 30 sekunder innan du sätter på den igen. Vänta därefter tills uppstarten är klar.

Om du använder ett överspänningsskydd tar du bort det. Anslut produkten direkt till vägguttaget. Slå på strömmen till produkten.

Om meddelandet kvarstår, kontakta HP Support.

79 Fel, stäng av och slå sedan på

Beskrivning

Det har inträffat ett internt fel med produktens fasta programvara.

Rekommenderad åtgärd

Stäng av produkten och vänta i minst 30 sekunder innan du sätter på den igen. Vänta därefter tills uppstarten är klar.

Om du använder ett överspänningsskydd tar du bort det. Anslut produkten direkt till vägguttaget. Slå på strömmen till produkten.

Om meddelandet kvarstår, kontakta HP Support.

Använd <färg> används

Beskrivning

Du använder en tonerkasset som har nått gränsvärdet för att vara nästan tom medan den var installerad i en produkt.

Rekommenderad åtgärd

Utskriften kan fortsätta men överväg att ha ersättningsmaterial tillgängligt.

Använd <färg> installerad, tryck på OK för att godkänna

Beskrivning

Du har installerat en tonerkasset som har nått gränsvärdet för att vara nästan tom medan den var installerad i en annan produkt.

Rekommenderad åtgärd

Fortsätt genom att trycka på knappen **OK**.

Använda förbrukningsmaterial används

Beskrivning

Du använder flera tonerkassetter som har nått gränsvärdet för att vara nästan tomma medan de var installerade i en annan produkt.

Rekommenderad åtgärd

Utskriften kan fortsätta men överväg att ha ersättningsmaterial tillgängligt.

Bak. lucka öppen

Beskrivning

Bakluckan är öppen.

Rekommenderad åtgärd

Stäng luckan.

Byt ut <färg>

Beskrivning

Tonerkassetten börjar ta slut och produkten är konfigurerad av kunden att avbryta utskriften när den når en mycket låg nivå.

Rekommenderad åtgärd

För att garantera bästa utskriftskvalitet rekommenderar HP att tonerkassetten byts ut när meddelandet visas. Du kan fortsätta att skriva ut tills du märker en försämring i utskriftskvaliteten. Kassettens faktiska

livslängd kan variera. När ett förbrukningsmaterial från HP har nått värdet **Mycket låg** upphör HP:s skyddsgaranti för det. Utskriftsdefekter och defekter i tonerkassetterna som orsakas av att ett förbrukningsmaterial från HP använts vid **Fortsätt** i snart slut-läge kommer inte att betraktas som defekter i material eller arbete under HP:s garanti för tonerkassetter.

Cyan i fel position

Beskrivning

Tonerkassetten är installerad på fel plats.

Rekommenderad åtgärd

Kontrollera att alla tonerkassetter är installerade på rätt plats. Tonerkassetterna ska installeras framifrån och bakåt i följande ordning: svart, cyan, magenta och gul.

Cyan-kassett snart tom

Beskrivning

Tonerkassetten är snart tom.

Rekommenderad åtgärd

Utskriften kan fortsätta men överväg att ha ersättningsmaterial tillgängligt.

Cyan är snart slut

Beskrivning

Tonerkassetten börjar ta slut. Ett alternativ som kan konfigureras av kunden är "Påminn mig vid 100 sidor, 200 sidor, 300 sidor, 400 sidor eller aldrig". Det här alternativet erbjuds som en hjälp för kunden och är inte en indikation på att sidorna kommer att ha acceptabel utskriftskvalitet.

Rekommenderad åtgärd

För att garantera bästa utskriftskvalitet rekommenderar HP att tonerkassetten byts ut när meddelandet visas. Du kan fortsätta att skriva ut tills du märker en försämring i utskriftskvaliteten. Kassettens faktiska livslängd kan variera.


När ett förbrukningsmaterial från HP har nått värdet **Mycket låg** upphör HP:s skyddsgaranti för det. Utskriftsdefekter och defekter i tonerkassetterna som orsakas av att ett förbrukningsmaterial från HP använts vid **Fortsätt** i snart slut-läge kommer inte att betraktas som defekter i material eller arbete under HP:s garanti för tonerkassetter.

Det finns inte tillräckligt med minne. Tryck på OK.

Beskrivning

Produktens minne är nästan fullt.

Rekommenderad åtgärd

Tryck på **OK** för att slutföra jobbet, eller tryck på **Avbryt**  för att avbryta jobbet.

Dela upp dokumentet i mindre delar, som var och en innehåller färre sidor.

Enhetsfel, tryck på OK

Beskrivning

Ett internt fel har inträffat.

Rekommenderad åtgärd

Tryck på **OK** för att fortsätta jobbet.

Felaktigt material

Beskrivning

Mer än en tonerkassett har installerats på fel plats.

Rekommenderad åtgärd

Kontrollera att alla tonerkassetter sitter på rätt plats. Tonerkassetterna ska installeras framifrån och bakåt i följande ordning: svart, cyan, magenta, gul.

Fyll på fack 1, <VANLIGT> <STORLEK> / rengöringsläge, OK för att starta

Beskrivning

Rengöringsfunktionen kan nu köras.

Rekommenderad åtgärd

Fyll på fack 1 med vanligt papper i angiven storlek och tryck därefter på knappen **OK**.

Fyll på fack 1 <TYP> <STORLEK>. Tryck på OK för att använda tillgängligt material

Beskrivning

Facket är inte konfigurerat för den papperstyp och pappersstorlek som begärs i utskriftsjobbet.

Rekommenderad åtgärd

Fyll på rätt papper i fack 1. Du kan även trycka på **OK** om du vill använda papperet som ligger i facket.

Färg som inte kan hanteras <färg> Tryck på [OK] för att fortsätta

Beskrivning

Skrivaren har identifierat en tonerkassett som inte är tillverkad av HP.

Rekommenderad åtgärd

Tryck på **OK** om du vill fortsätta skriva ut.

Om du tror att du har köpt förbrukningsmaterial som har tillverkats av HP besöker du webbplatsen www.hp.com/go/anticounterfeit. Service och reparationer som måste utföras p.g.a. användning av förbrukningsmaterial som inte kan hanteras täcks inte av HP:s garanti.

Gul i fel position

Beskrivning

Tonerkassetten är installerad på fel plats.

Rekommenderad åtgärd

Kontrollera att alla tonerkassetter är installerade på rätt plats. Tonerkassetterna ska installeras framifrån och bakåt i följande ordning: svart, cyan, magenta och gul.

Gul kassett nästan tom

Beskrivning

Tonerkassetten är snart tom.

Rekommenderad åtgärd

Utskriften kan fortsätta men överväg att ha ersättningsmaterial tillgängligt.

Gult är snart slut

Beskrivning

Tonerkassetten börjar ta slut. Ett alternativ som kan konfigureras av kunden är "Påminn mig vid 100 sidor, 200 sidor, 300 sidor, 400 sidor eller aldrig". Det här alternativet erbjuds som en hjälp för kunden och är inte en indikation på att sidorna kommer att ha acceptabel utskriftskvalitet.

Rekommenderad åtgärd

För att garantera bästa utskriftskvalitet rekommenderar HP att tonerkassetten byts ut när meddelandet visas. Du kan fortsätta att skriva ut tills du märker en försämring i utskriftskvaliteten. Kassettens faktiska livslängd kan variera.

När ett förbrukningsmaterial från HP har nått värdet **Mycket låg** upphör HP:s skyddsgaranti för det. Utskriftsdefekter och defekter i tonerkassetterna som orsakas av att ett förbrukningsmaterial från HP använts vid **Fortsätt** i snart slut-läge kommer inte att betraktas som defekter i material eller arbete under HP:s garanti för tonerkassetter.

Inkompatibel <färg>

Beskrivning

Du har installerat en tonerkassett som är avsedd för en annan HP-produktmodell. Det kan hända att produkten inte fungerar korrekt när den här tonerkassetten är installerad.

Rekommenderad åtgärd

Installera rätt tonerkassett för produkten.

Installera <färg>-kassett

Beskrivning

Tonerkassetten är inte installerad eller felaktigt installerad.

Rekommenderad åtgärd

Installera en ny tonerkassett.

Ladda fack 1 Tryck på [OK] för tillgängliga media

Beskrivning

Facket är tomt.

Rekommenderad åtgärd

Fyll på papper i facket om du vill fortsätta skriva ut. Tryck på knappen **OK** om du vill välja ett annat fack.

Lucka öppen

Beskrivning

Framluckan är öppen.

Rekommenderad åtgärd

Stäng luckan.

Låg nivå på förbrukningsmaterial

Beskrivning

Fler än en tonerkassett håller på att ta slut.

Rekommenderad åtgärd

Kontrollera nivåmätarna på kontrollpanelen eller skriv ut en statussida för förbrukningsmaterial för att se vilka tonerkassetter som har låg tonernivå.

Utskrifterna fortsätter tills meddelandet **Snart slut** visas. Överväg att ha ersättningsmaterial tillgängligt.

Magenta i fel position

Beskrivning

Tonerkassetten är installerad på fel plats.

Rekommenderad åtgärd

Kontrollera att alla tonerkassetter är installerade på rätt plats. Tonerkassetterna ska installeras framifrån och bakåt i följande ordning: svart, cyan, magenta och gul.

Magenta-kassett snart tom

Beskrivning

Tonerkassetten är snart tom.

Rekommenderad åtgärd

Utskriften kan fortsätta men överväg att ha ersättningsmaterial tillgängligt.

Magenta är snart slut

Beskrivning

Tonerkassetten börjar ta slut. Ett alternativ som kan konfigureras av kunden är "Påminn mig vid 100 sidor, 200 sidor, 300 sidor, 400 sidor eller aldrig". Det här alternativet erbjuds som en hjälp för kunden och är inte en indikation på att sidorna kommer att ha acceptabel utskriftskvalitet.

Rekommenderad åtgärd

För att garantera bästa utskriftskvalitet rekommenderar HP att tonerkassetten byts ut när meddelandet visas. Du kan fortsätta att skriva ut tills du märker en försämring i utskriftskvaliteten. Kassetten faktiska livslängd kan variera.

När ett förbrukningsmaterial från HP har nått värdet **Mycket låg** upphör HP:s skyddsgaranti för det. Utskriftsdefekter och defekter i tonerkassetterna som orsakas av att ett förbrukningsmaterial från HP använts vid **Fortsätt** i snart slut-läge kommer inte att betraktas som defekter i material eller arbete under HP:s garanti för tonerkassetter.

Manuell dubbelsidig utskrift, fyll på fack 1, tryck på OK

Beskrivning

Den första sidan i ett manuellt dubbelsidigt utskriftsjobb har skrivits ut, och den sidan måste laddas så att andra sidan kan skrivas ut.

Rekommenderad åtgärd

Lägg i arket i det angivna facket med utskriftssidan vänd uppåt, och sidans överkant bort från dig. Tryck därefter på knappen **OK**.

Ogiltig drivrutin Tryck på [OK]

Beskrivning

Du använder en felaktig skrivardrivrutin.

Rekommenderad åtgärd

Installera rätt skrivardrivrutin.

Oväntad storlek i fack 1 Ladda <storlek> Tryck på [OK]

Beskrivning

Produkten har upptäckt papper i facket som inte matchar fackets konfiguration.

Rekommenderad åtgärd

Fyll på rätt papper i facket eller konfigurera facket för den storlek som du har lagt i.

Rengöring

Beskrivning

Med jämna mellanrum utförs rengöring av produkten för att bibehålla bästa möjliga utskriftskvalitet.

Rekommenderad åtgärd

Vänta tills rengöringen är klar.

Svart i fel position

Beskrivning

Tonerkassetten är installerad på fel plats.

Rekommenderad åtgärd

Kontrollera att alla tonerkassetter är installerade på rätt plats. Tonerkassetterna ska installeras framifrån och bakåt i följande ordning: svart, cyan, magenta och gul.

Svart kassett snart tom

Beskrivning

Tonerkassetten är snart tom.

Rekommenderad åtgärd

Utskriften kan fortsätta men överväg att ha ersättningsmaterial tillgängligt.

Svart är snart slut

Beskrivning

Tonerkassetten börjar ta slut. Ett alternativ som kan konfigureras av kunden är "Påminn mig vid 100 sidor, 200 sidor, 300 sidor, 400 sidor eller aldrig". Det här alternativet erbjuds som en hjälp för kunden och är inte en indikation på att sidorna kommer att ha acceptabel utskriftskvalitet.

Rekommenderad åtgärd

För att garantera bästa utskriftskvalitet rekommenderar HP att tonerkassetten byts ut när meddelandet visas. Du kan fortsätta att skriva ut tills du märker en försämring i utskriftskvaliteten. Kassettens faktiska livslängd kan variera.

När ett förbrukningsmaterial från HP har nått värdet **Mycket låg** upphör HP:s skyddsgaranti för det. Utskriftsdefekter och defekter i tonerkassetterna som orsakas av att ett förbrukningsmaterial från HP använts vid **Fortsätt** i snart slut-läge kommer inte att betraktas som defekter i material eller arbete under HP:s garanti för tonerkassetter.

Ta bort transportlås från <färg>-kassett

Beskrivning

Ett transportlås är monterat på tonerkassetten.

Rekommenderad åtgärd

Dra i den orangefärgade fliken för att ta bort transportlåset från kassetten.

Ta bort transportlås från kassetterna

Beskrivning

Ett transportlås är monterat på en eller flera tonerkassetter.

Rekommenderad åtgärd

Dra i den orangefärgade fliken för att ta bort transportlåset från kassetten.

Trassel i fack 1, Rensa trasslet och tryck på OK

Beskrivning

Produkten har upptäckt ett papperstrassel.

Rekommenderad åtgärd

Ta bort papperet som har fastnat i facket och tryck sedan på **OK**.

Om meddelandet kvarstår, kontakta HP Support.

Utskriftsfel, tryck på OK. Om felet återkommer stänger du av produkten och slår på den igen.

Beskrivning

Produkten kan inte bearbeta sidan.

Rekommenderad åtgärd

Tryck på **OK** om du vill fortsätta skriva ut jobbet. Utskriften kan dock påverkas.

Om problemet kvarstår stänger du av produkten och slår på den igen. Sänd utskriften igen.

Utskriftsfel. Tryck på OK

Beskrivning

Papperet är fördröjt på sin väg genom produkten.

Rekommenderad åtgärd

Ta bort meddelandet genom att trycka på knappen **OK**.

Om du vill undvika problem följer du anvisningarna nedan:

1. Justera pappersledarna i facket. Kontrollera att den främre pappersledaren trycker papperet mot den bakre kanten av facket.
2. Använd papper som uppfyller HP:s specifikationer. Förvara oöppnat papper i originalförpackningen.
3. Använd produkten i ett område som uppfyller miljökraven för produkten.

Äkta förbrukningsmaterial från HP har installerats

Beskrivning

HP:s förbrukningsmaterial har installerats.

Rekommenderad åtgärd

Ingen åtgärd behöver vidtas.

Papperet matas in på fel sätt eller trasslar sig

Skrivaren matar inte in papper

Om skrivaren inte matar in papper från facket provar du med följande åtgärder.

1. Öppna skrivaren och ta bort allt papperstrassel.
2. Fyll på facket med rätt pappersstorlek för utskriftsjobbet.
3. Kontrollera att pappersledarna i facket är korrekt justerade efter pappersstorleken. Justera pappersledarna så att de vidrör pappersbunten utan att böja den.
4. Kontrollera på skrivarens kontrollpanel om skrivaren väntar på att du ska bekräfta ett meddelande om att fylla på papper manuellt. Fyll på papper och fortsätt.

Skrivaren matar in flera pappersark

Om skrivaren matar in flera pappersark från facket provar du med dessa åtgärder.

1. Ta bort pappersbunten från facket, böj bunten, rotera den 180 grader och vänd på den. *Lufta inte papperet.* Lägg tillbaka pappersbunten i facket.
2. Använd bara papper som uppfyller HP:s specifikationer för skrivaren.
3. Använd inte papper som är skrynkligt, vikt eller skadat. Om det behövs använder du papper från ett annat paket.
4. Kontrollera att facket inte är överfyllt. Om det är det tar du bort hela pappersbunten från facket, rättar till bunten och lägger sedan tillbaka en del av den i facket.
5. Kontrollera att pappersledarna i facket är korrekt justerade efter pappersstorleken. Justera pappersledarna så att de vidrör pappersbunten utan att böja den.

Förhindra papperstrassel

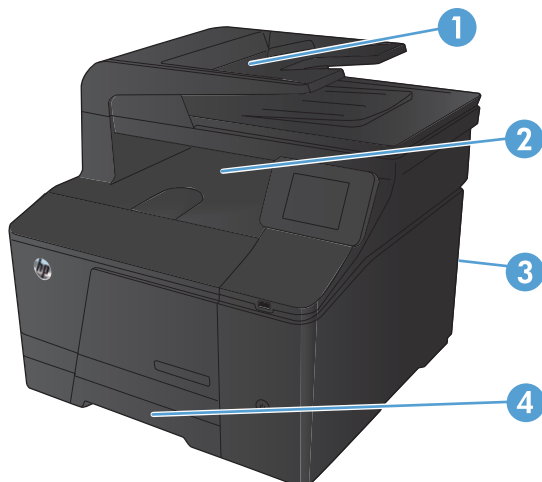
Prova följande åtgärder för att minska mängden papperstrassel.

1. Använd bara papper som uppfyller HP:s specifikationer för skrivaren.
2. Använd inte papper som är skrynkligt, vikt eller skadat. Om det behövs använder du papper från ett annat paket.
3. Använd inte papper som redan skrivits ut eller kopierats på.
4. Kontrollera att facket inte är överfyllt. Om det är det tar du bort hela pappersbunten från facket, rättar till bunten och lägger sedan tillbaka en del av den i facket.
5. Kontrollera att pappersledarna i facket är korrekt justerade efter pappersstorleken. Justera pappersledarna så att de vidrör pappersbunten utan att böja den.

Åtgärda trassel

Platser där papperstrassel kan förekomma

Papperstrassel kan förekomma på följande ställen:



1	Dokumentmataren
2	Utmatningsfack
3	Bakre lucka
4	Inmatningsfack

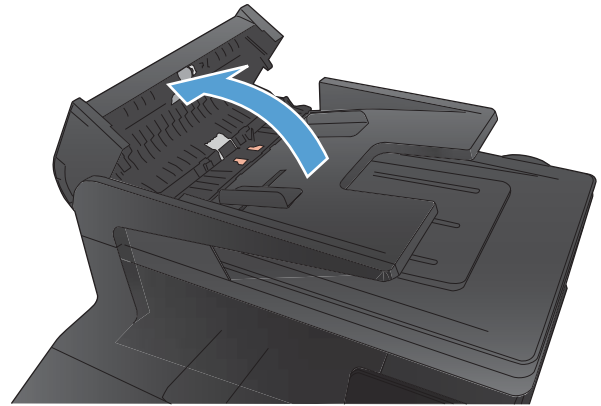
Det kan finnas lös toner kvar i produkten efter det att papper har fastnat. Det bör försvinna när några ark har skrivits ut.

Åtgärda papperstrassel i dokumentmataren

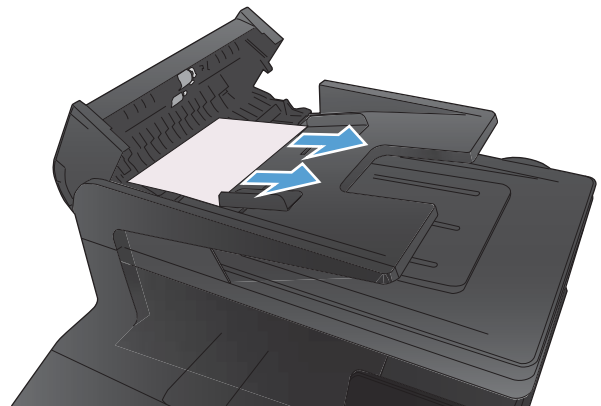
1. Stäng av produkten.



2. Öppna dokumentmatningsluckan.



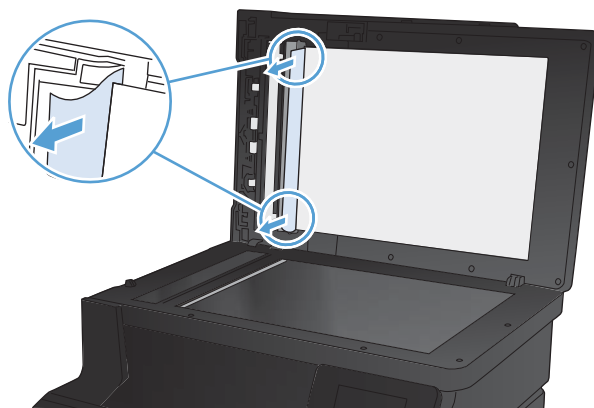
3. Lyft dokumentmatarens matningsvals och dra försiktigt ut det papper som har fastnat.



4. Stäng dokumentmatningsvalsarna och stäng sedan luckan till dokumentmataren.



5. Öppna skannerlocket. Om det har fastnat papper bakom det vita plastbakstycket drar du försiktigt ut det.



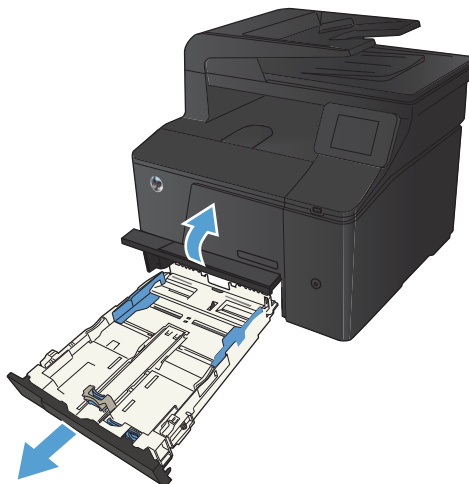
Ta bort papperstrassel i inmatningsfacket

⚠ VIKTIGT: Använd inte vassa föremål, t.ex. pincett eller vass tång, för att åtgärda papperstrassel. Skada som orsakas av vassa föremål täcks inte av garantin.

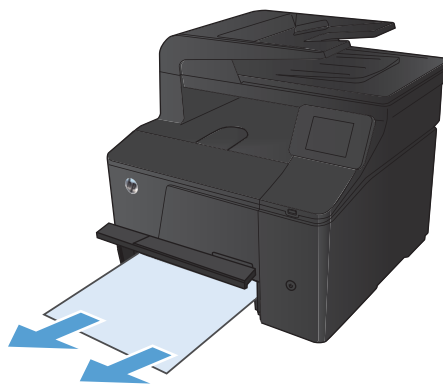
När du tar bort papper som fastnat drar du det rakt ut ur produkten. Om du drar ut papper som fastnat i en vinkel kan det skada produkten.

📝 OBS! Beroende på var trasset har inträffat kan några av följande steg vara onödiga.

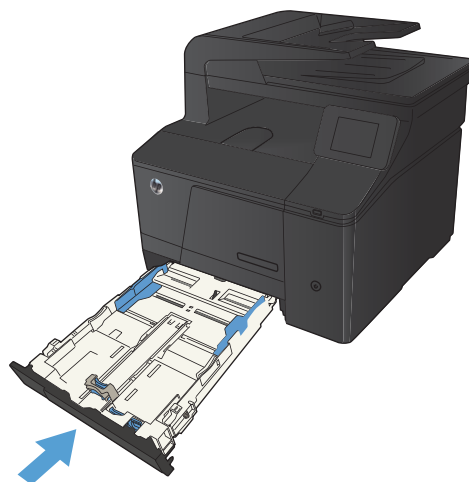
1. Dra ut facket och lyft serviceluckan ovanför facket.



2. Ta tag i papperet med båda händerna och dra försiktigt ut det ur produkten.



3. Sätt tillbaka facket.



4. Tryck på **OK** om du vill fortsätta skriva ut.

Åtgärda papperstrassel i utmatningsfacken

⚠ VIKTIGT: Använd inte vassa föremål, t.ex. pincett eller vass tång, för att åtgärda papperstrassel. Skada som orsakas av vassa föremål täcks inte av garantin.

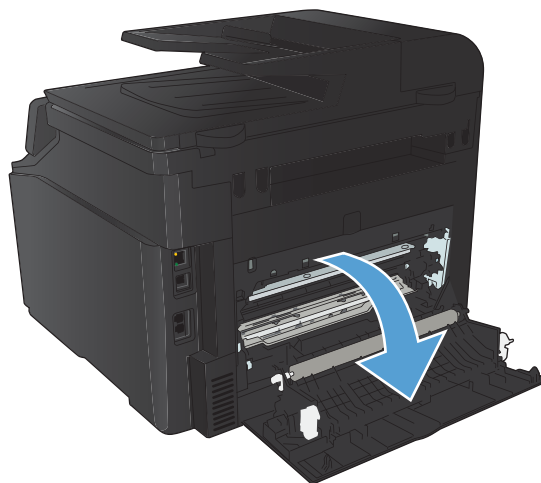
1. Ta tag i papperet med båda händerna och dra försiktigt ut det ur produkten.



Åtgärda papperstrassel vid den bakre luckan

1. Öppna den bakre luckan.

VIKTIGT: Fixeringsenheten är placerad ovanför den bakre luckan och den blir mycket varm. Stick inte in handen i området ovanför den bakre luckan innan fixeringsenheten har svalnat.

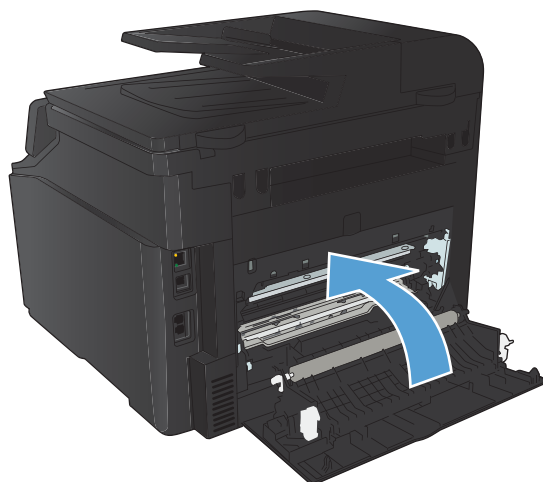


2. Ta tag i papperet med båda händerna och dra försiktigt ut det ur produkten.

OBS! Om arket går sönder tar du bort alla kvarvarande pappersbitar innan du fortsätter. Använd inte några vassa föremål när du tar bort pappersbitar ut skrivaren.



3. Stäng den bakre luckan.



Förbättra utskriftskvaliteten

Kontrollera inställningen för papperstyp (Windows)

Kontrollera inställningen för papperstyp om något av följande problem uppstår:

- Toner smetas ut på de utskrivna sidorna.
 - Återkommande märken förekommer på de utskrivna sidorna.
 - Utskrivna sidor är böjda.
 - Toner lossnar från utskrivna sidor.
 - Utskrivna sidor har små områden utan tryck.
1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
 2. Markera skrivaren och klicka på **Egenskaper** eller **Inställningar**.
 3. Klicka på fliken **Papper/kvalitet**.
 4. I listrutan **Papperstyp** klickar du på alternativet **Mer....**
 5. Utöka listan med alternativ för **Typ:**.
 6. Utöka listan över papperstyper och välj den papperstyp du använder.
 7. Välj alternativet för den papperstyp som du använder och klicka sedan på **OK**.

Kontrollera inställningen för papperstyp (Mac OS X)

Kontrollera inställningen för papperstyp om något av följande problem uppstår:


- Toner smetas ut på de utskrivna sidorna.
 - Återkommande märken förekommer på de utskrivna sidorna.
 - Utskrivna sidor är böjda.
 - Toner lossnar från utskrivna sidor.
 - Utskrivna sidor har små områden utan tryck.
1. Klicka på alternativet **Fil** på menyn **Utskrift**.
 2. Välj produkten på menyn **Skrivare**.
 3. Klicka på knappen **Utskriftsformat** på menyn **Kopior och sidor**.
 4. Välj en storlek i listrutan **Pappersstorlek** och klicka sedan på **OK**.
 5. Öppna menyn **Efterbehandling**.
 6. Välj en typ i listrutan **Material**.
 7. Klicka på knappen **Utskrift**.


Kontrollera tonerkassettstatusen

Om du konstaterar att du behöver byta en tonerkassett skriver du ut statussidan för förbrukningsmaterial för att ta reda på artikelnumret för den korrekta HP-tonerkassetten.

Skriv ut statussidan för förbrukningsmaterial

Informationssidorna finns i produktens minne. Med hjälp av de här sidorna kan du diagnostisera och lösa problem med produkten.

 **OBS!** Om språket på produkten blev felaktigt inställt under installationen kan du ställa in språket manuellt så att informationssidorna skrivs ut på ett av de språk som stöds. Ändra språk med hjälp av menyn **Systeminställn.** på kontrollpanelen eller den inbäddade webbservern.

1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på knappen **Rapporter**.
3. Tryck på **Status för förbrukningsmaterial** om du vill skriva ut rapporten.

Kontrollera statusen för förbrukningsmaterialen

Titta efter följande information på statussidan för förbrukningsmaterial:


- Beräknad återstående mängd toner
- Ungefärligt antal återstående sidor
- Artikelnummer för HP-tonerkassetter
- Antal utskrivna sidor

Kalibrera skrivaren för att justera färgerna

Om utskriften har färgade skuggor, suddig grafik eller områden med dålig färg kan du behöva kalibrera skrivaren för att justera färgerna. Skriv ut diagnostiksidan från menyn **Rapporter** på kontrollpanelen och kontrollera färgjusteringen. Om färgblocken på den sidan inte är justerade med varandra behöver du kalibrera skrivaren.

1. På kontrollpanelen öppnar du menyn **Systeminställn..**
2. Öppna menyn **Utskriftskvalitet** och välj objektet **Färgkalibrering**.
3. Välj alternativet **Kalibrera nu**.

Skriva ut en rengöringssida


1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn **Service**.
3. Tryck på knappen **Rengöringssida**.

- Lägg i vanligt brev- eller A4-papper när du uppmanas att göra det.
- Tryck på **OK** när du vill påbörja rengöringsprocessen.

Produkten skriver ut den första sidan och visar sedan ett meddelande om att du ska ta bort sidan från utmatningsfacket och lägga i den i fack 1 igen, med samma orientering. Vänta tills processen är klar. Släng den sida som skrivs ut.

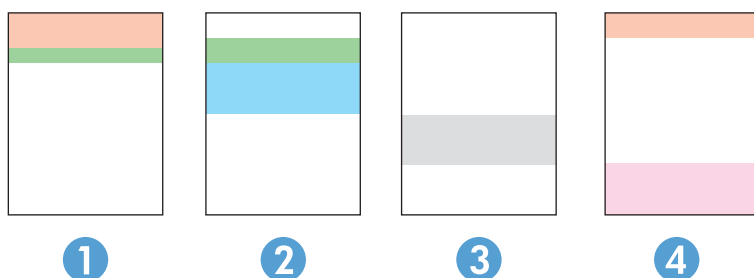
Felsök utskriftskvaliteten på andra sätt

Skriva ut utskriftskvalitetssidan

- Tryck på Inställningar  på startskärmen.
- Tryck på knappen **Rapporter**.
- Tryck på **Utskriftskvalitetssida**.

Tolka utskriftskvalitetssidan

Den här sidan innehåller fem färgband som är uppdelade i fyra grupper på det sätt som visas i följande bild. Genom att granska varje grupp kan du isolera problemet till en viss tonerkasset.



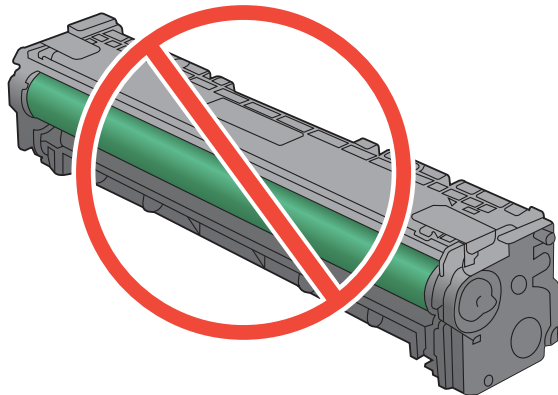
Avsnitt	Tonerkasset
1	Gul
2	Cyan
3	Svart
4	Magenta

- Om prickar eller ränder bara förekommer i en av grupperna byter du ut tonerkassetten som gäller den gruppen.
- Om prickar förekommer i flera grupper skriver du ut en rengöringssida. Om inte detta löser problemet undersöker du om prickarna alltid har samma färg, t.ex. om magentafärgade prickar förekommer i alla fem färgbanden. Om alla prickar har samma färg byter du den tonerkassetten.
- Om ränder förekommer i flera färgband kontaktar du HP. Det är troligen en annan komponent än tonerkassetterna som orsakar problemet.

Kontrollera att tonerkassetten inte är skadad

1. Ta bort tonerkassetten från produkten och kontrollera att tätningstejpen har tagits bort.
2. Kontrollera om minneskretsen är skadad.
3. Undersök ytan på bildtrumman på tonerkassetten undersida.

⚠ VIKTIGT: Vidrör inte valsen (bildtrumman) på kassetten undersida. Om det finns fingeravtryck på bildtrumman kan kvaliteten på utskriften försämrans.



4. Om du ser några repor, fingeravtryck eller andra skador på bildtrumman byter du ut tonerkassetten.
5. Om bildtrumman inte verkar vara skadad, vippa du tonerkassetten försiktigt ett par gånger och installerar den på nytt. Skriv ut ett par sidor till för att se om felet försvinner.

Kontrollera papperet och utskriftsmiljön

Använd papper som uppfyller HP:s specifikationer för papper

Använd ett annat papper om följande problem uppstår:

- Utskriften är för ljus eller verkar urblekt i vissa områden.
- Tonerfläckar förekommer på de utskrivna sidorna.
- Toner smetas ut på de utskrivna sidorna.
- Utskrivna tecken verkar felformade.
- Utskrivna sidor är böjda.

Använd en papperstyp och -vikt som skrivaren har stöd för. Använd dessutom följande riktlinjer när du väljer papper:

- Använd papper av bra kvalitet som är fritt från revor, hack, fläckar, lösa partiklar, damm, veck, hål och häftklamrar och se till att det inte har skrynkliga eller vikta kanter.
- Använd papper som inte har använts för tryck tidigare.

- Använd papper som är avsett för laserskrivare. Använd inte papper som endast är avsett för bläckstråleskrivare.
- Använd inte papper som är för grovt. Om du använder mjukare papper får du oftast bättre utskriftskvalitet.

Kontrollera produktmiljön

Kontrollera att produkten används inom de miljöspecifikationer som har angetts i produktens Warranty and Legal Guide (garanti- och juridiska handbok).

Kontrollera inställningar för utskriftsjobb

Kontrollera EconoMode-inställningen

Den här produkten har ett EconoMode-alternativ för utskrift av utkast. EconoMode kan ge lägre tonerförbrukning. Men EconoMode kan också försämra utskriftskvaliteten. Kontrollera att EconoMode är inaktiverat för att förbättra utskriftskvaliteten.

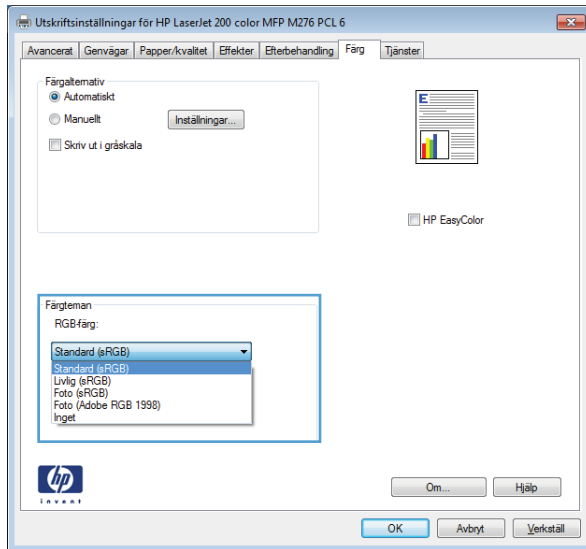
1. Välj alternativet **Skriv ut** i programvaran.
2. Välj produkten och klicka sedan på knappen **Egenskaper** eller **Inställningar**.
3. Klicka på fliken **Papper/kvalitet**.
4. Kontrollera att kryssrutan **EconoMode** är avmarkerad. Om kryssrutan är markerad klickar du på den för att avmarkera den.

HP rekommenderar inte att du alltid använder ekonomiläge. Om du alltid använder ekonomiläge kan det hända att tonern räcker längre än de mekaniska delarna i tonerkassetten. Om utskriftskvaliteten börjar försämrans och inte längre är godtagbar bör du fundera på att byta ut tonerkassetten.

Justera färginställningarna i skrivardrivrutinen

Ändra färgtema för ett utskriftsjobb

1. Gå till **Arkiv**-menyn i programmet och klicka på **Skriv ut**.
2. Klicka på **Egenskaper** eller på **Utskriftsinställningar**.
3. Klicka på fliken **Färg**.
4. Välj ett färgtema i listrutan **Färgteman**.




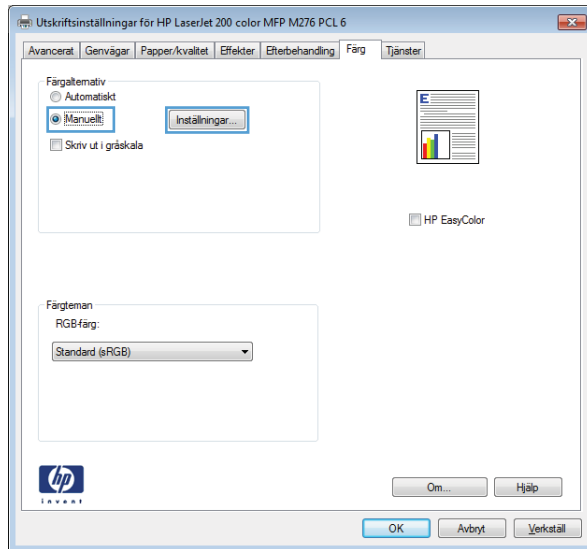
- **Standard (sRGB):** Med det här temat ställs skrivaren in på att skriva ut RGB-data i råläget. När det här temat används hanterar du färgen i programvaran eller i operativsystemet för att färgen ska återges korrekt.
- **Livlig:** Skrivaren ökar färgmättningen i mellantonen. Använd det här temat när du skriver ut affärsgrafik.
- **Foto:** Skrivaren tolkar RGB-färgerna som om de hade skrivits ut som ett fotografi med digitalt minilab. Skrivaren återger djupare, mer mättade färger på ett annat sätt än med temat Standard (sRGB). Använd det här temat när du skriver ut fotografier.
- **Foto (Adobe RGB 1998):** Använd det här temat för digitala foton som använder färgrymden AdobeRGB istället för sRGB. Stäng av färghanteringen i programvaran när du använder detta tema.
- **Inget**

Ändra färgalternativ

Ändra färgalternativen för det aktuella utskriftsjobbet på färgfliken i skrivarens drivrutin.

1. Gå till **Arkiv**-menyn i programmet och klicka på **Skriv ut**.
2. Klicka på **Egenskaper** eller på **Utskriftsinställningar**.
3. Klicka på fliken **Färg**.
4. Klicka på inställningen **Automatisk** eller **Manuellt**.
 - Inställningen **Automatisk:** Välj den här inställningen för de flesta färgutskrift
 - Inställningen **Manuellt:** Välj den här inställningen om du vill justera färginställningarna oberoende av övriga inställningar.

 **OBS!** Manuell ändring av färginställningarna kan påverka utskriftens utseende. HP rekommenderar att endast färggrafikexperter ändrar dessa inställningar.



5. Klicka på alternativet **Skriv ut i gråskala** för att skriva ut ett färgdokument i svartvitt. Använd det här alternativet när du vill skriva ut färgdokument för fotokopiering eller faxbruk.
6. Klicka på knappen **OK**.

Använd den skrivardrivrutin som bäst passar dina utskriftsbehov

Du måste kanske använda en annan skrivardrivrutin om den utskrivna sidan har oväntade linjer i bilder, text som saknas, bilder som saknas, felaktig formatering eller ersatta teckensnitt.

HP PCL 6-drivrutin

- Medföljer som standarddrivrutin. Den här drivrutinen installeras automatiskt om ingen annan väljs.
- Rekommenderas för alla Windows-miljöer
- Ger bäst hastighet, utskriftskvalitet och stöd av produktens funktioner för de flesta användare
- Utvecklad för att fungera ihop med Windows Graphic Device Interface (GDI) för bästa hastighet i Windows-miljöer.
- Är eventuellt inte fullt kompatibel med tredjepartsprogram och anpassade program som baseras på PCL 5

HP UPD PS-drivrutin

- Rekommenderas för användning tillsammans med programvara från Adobe samt med andra program med hög grafisk komplexitet
 - Stöder utskrift av PostScript-emulering och PostScript-flashteckensnitt
-

HP UPD PCL 5

- Rekommenderas för allmänna kontorsutskrifter i Windows-miljöer
- Kompatibel med tidigare PCL-versioner och äldre HP LaserJet-produkter
- Det bästa valet för utskrift från tredjepartsprogram och anpassade program
- Det bästa valet vid arbete i blandmiljöer som kräver att produkten ställs in som PCL 5 (UNIX, Linux, stordator)
- Särskilt utformad för användning i Windows-miljöer på företag som behöver en och samma drivrutin till flera skrivarmodeller
- Rekommenderas vid utskrift till flera skrivarmodeller från en mobil Windows-dator

HP UPD PCL 6

- Rekommenderas för utskrift i alla Windows-miljöer
 - Ger generellt bäst hastighet, utskriftskvalitet och stöd för skrivarfunktioner för de flesta användare
 - Anpassad till användargränssnittet i Windows för att ge högsta hastighet i Windows-miljöer
 - Är eventuellt inte fullt kompatibel med tredjepartsprogram och anpassade program som baseras på PCL5
-

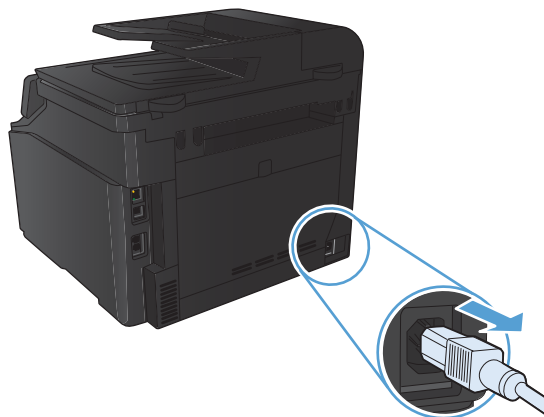
Hämta ytterligare skrivardrivrutiner från den här webbplatsen: www.hp.com/support/ljcolorm276series.

Lösa problem med kopieringskvalitet

Kontrollera att skannerglaset inte är smutsigt

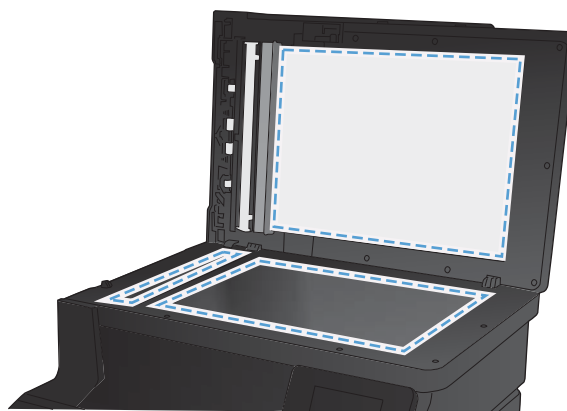
På sikt kan smutsfläckar samlas på skannerglaset och det vita plastbakstycket. Det kan påverka resultaten. Gör på följande sätt om du vill rengöra skannerglaset och det vita plastbakstycket:

1. Stäng av produkten med strömbrytaren och dra sedan ur nätsladden ur eluttaget.



2. Öppna skannerlocket.
3. Rengör skannerglaset och det vita plastbakstycket med en mjuk trasa eller svamp som fuktats med ett mildt rengöringsmedel för glas.

VIKTIGT: Använd inte skurmedel, aceton, bensen, ammoniak, etylalkohol eller karbontetraklorid på någon del av produkten eftersom den då kan skadas. Häll inte vätskor direkt på glaset eller plattan. De kan rinna in och skada enheten.



4. Torka av glaset och den vita plasten med en duk eller svamp för att förhindra fläckar.
5. Sätt i produktens kontakt och sätt på produkten med strömbrytaren.

Kontrollera pappersinställningarna

1. Tryck på **Kopiera** på startskärmen.



2. Tryck på knappen **Inställningar** och bläddra sedan till och tryck på **Papper**.
3. Tryck på den pappersstorlek som fyllts på i fack 1 i listan över pappersstorlekar.
4. Tryck på den papperstyp som fyllts på i fack 1 i listan över papperstyper.
5. Starta kopieringen genom att trycka på knappen **Svart** eller **Färg**.

Kontrollera bildjusteringsinställningarna

1. Tryck på **Kopiera** på startskärmen.



2. Tryck på knappen **Inställningar** och bläddra sedan till och tryck på **Bildjustering**.

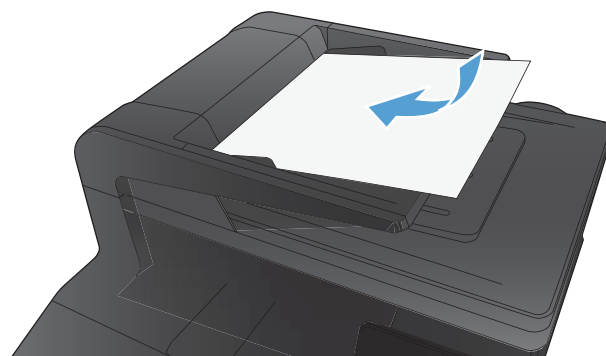
3. Tryck på namnet på den inställning du vill justera.
 - **Ljushet:** Justerar inställningen ljusare/mörkare.
 - **Kontrast:** Justerar kontrasten mellan bildens ljusaste och mörkaste områden.
 - **Skärpa:** Justerar textens tydlighet.
 - **Ta bort bakgrund:** Justerar hur mörk bildens bakgrund ska vara. Den här funktionen är särskilt användbar för originaldokument som tryckts på färgat papper.
 - **Färgbalans:** Justerar de röda, gröna och blå färgsticken.
 - **Gråhetsgrad:** Justerar färgernas livfullhet.
4. Tryck på – eller + för att justera värdet för inställningen och tryck sedan på knappen **OK**.
5. Justera andra inställningar eller tryck på bakåtpilen om du vill återgå till huvudkopieringsmenyn.
6. Starta kopieringen genom att trycka på knappen **Svart** eller **Färg**.

Optimera för text eller bilder

Följande inställningar för kopieringskvalitet är tillgängliga:

- **Välj autom.:** Använd den här inställningen när kopieringskvaliteten inte spelar roll. Detta är standardinställningen.
- **Blandat:** Använd den här inställningen för dokument som innehåller både text och grafik.
- **Text:** Använd den här inställningen för dokument som innehåller mest text.
- **Bild:** Använd den här inställningen för dokument som innehåller mest grafik.

1. Lägg dokumentet på skannerglaset eller i dokumentmataren.



2. Tryck på **Kopiera** på startskärmen.

- Tryck på knappen **Inställningar** och bläddra sedan till och tryck på **Optimera**. Bläddra genom alternativen med hjälp av pilknapparna och välj ett alternativ genom att trycka på det.
- Starta kopieringen genom att trycka på **Svart** eller **Färg**.

Kopiering från kant till kant

Produkten kan inte skriva ut helt från kant till kant. Den maximala utskriftsytan är 203,2 × 347 mm (8 × 13,7 tum), vilket lämnar en 4 mm ej utskrivningsbar marginal runt sidan.

Att ta hänsyn till vid utskrift eller skanning av dokument med tryck från kant till kant:

- När originalet är mindre än utskriftsstorleken flyttar du originalet 4 mm bort från det hörn som anvisas av ikonerna på skannern. Kopiera eller skanna originalet igen.
- När originalet är lika stort som utskriftsstorleken förminskar du bilden med hjälp av funktionen **Förminska/Förstora**, så att kopian inte blir beskuren.

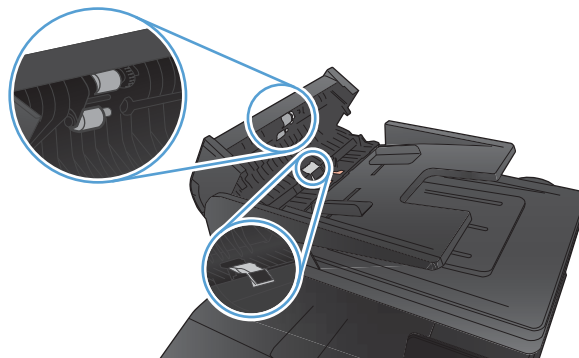
Rengör dokumentmatarens inmatningsvals och separeringsdyna

Om du får problem med att produktens dokumentmatare inte hanterar papper rätt, t.ex. papperstrassel eller matning av flera sidor samtidigt, rengör du dokumentmatarens valsar och separeringsdyna.

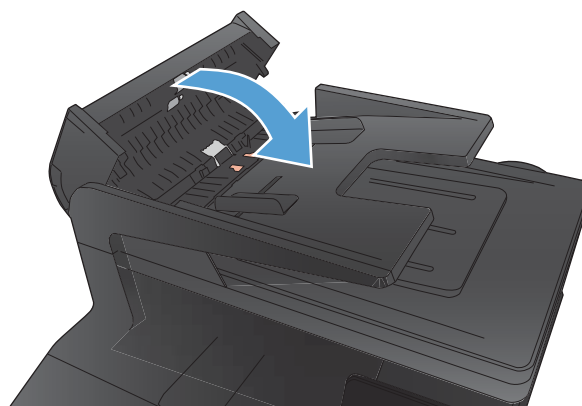
- Öppna dokumentmatningsluckan.



2. Använd en fuktad, luddfri trasa till att torka bort smuts från både inmatningsvalsarna och separeringsdynan.



3. Stäng luckan till dokumentmataren.

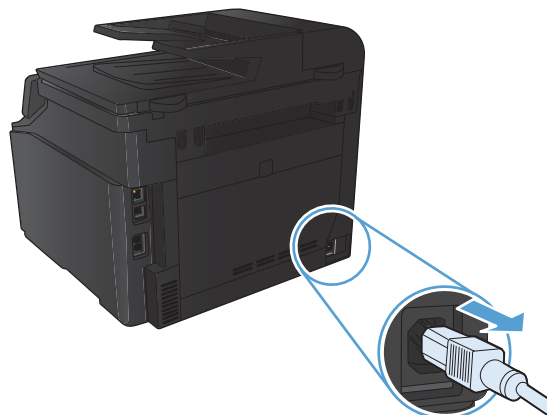


Lösa problem med skanningskvaliteten

Kontrollera att skannerglaset inte är smutsigt

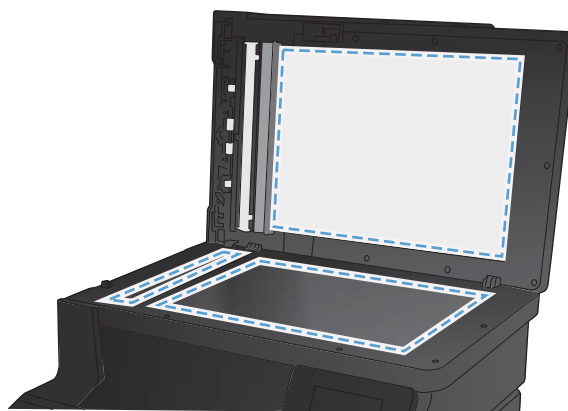
På sikt kan smutsfläckar samlas på skannerglaset och det vita plastbakstycket. Det kan påverka resultaten. Gör på följande sätt om du vill rengöra skannerglaset och det vita plastbakstycket:

1. Stäng av produkten med strömbrytaren och dra sedan ur nätsladden ur eluttaget.



2. Öppna skannerlocket.
3. Rengör skannerglaset och det vita plastbakstycket med en mjuk trasa eller svamp som fuktats med ett mildt rengöringsmedel för glas.

VIKTIGT: Använd inte skurmedel, aceton, bensen, ammoniak, etylalkohol eller karbontetraklorid på någon del av produkten eftersom den då kan skadas. Häll inte vätskor direkt på glaset eller plattan. De kan rinna in och skada enheten.



4. Torka av glaset och den vita plasten med en duk eller svamp för att förhindra fläckar.
5. Sätt i produktens kontakt och sätt på produkten med strömbrytaren.

Kontrollera upplösninginställningarna

Av följande tabell framgår vilken upplösning och färginställning som rekommenderas för olika skanningar.

 **OBS!** Standardupplösningen är 200 dpi.

Användningsområde	Rekommenderad upplösning	Rekommenderad färginställning
Faxa	150 ppi	<ul style="list-style-type: none"> • Svartvitt
E-post	150 ppi	<ul style="list-style-type: none"> • Svartvitt om bilden inte kräver mjuka övergångar • Gråskala om bilden kräver mjuka övergångar • Färg om bilden är i färg
Textredigering	300 ppi	<ul style="list-style-type: none"> • Svartvitt
Utskrift (grafik eller text)	600 ppi för komplicerade bilder och dokument som du vill förstora kraftigt 300 ppi för normala bilder och text 150 ppi för foton	<ul style="list-style-type: none"> • Svartvitt för text och streckbilder • Gråskala för skuggade eller färgade bilder och fotografier • Färg om bilden är i färg
Visning på datorskärmen	75 ppi	<ul style="list-style-type: none"> • Svart och vitt för text • Gråskala för grafik och fotografier • Färg om bilden är i färg

Kontrollera färginställningarna

Du kan ställa in följande värden för färg när du skannar.

Inställning	Rekommenderad användning
Färg	Den här inställningen anger du för färgfoton av hög kvalitet och dokument där färgen är viktig.
Svartvitt	Använd inställningen för textdokument.
Gråskala	Använd denna inställning när du måste ta hänsyn till filstorleken eller om du snabbt ska skanna ett dokument eller ett foto.

Kontrollera bildjusteringsinställningarna

1. Tryck på **Kopiera** på startskärmen.

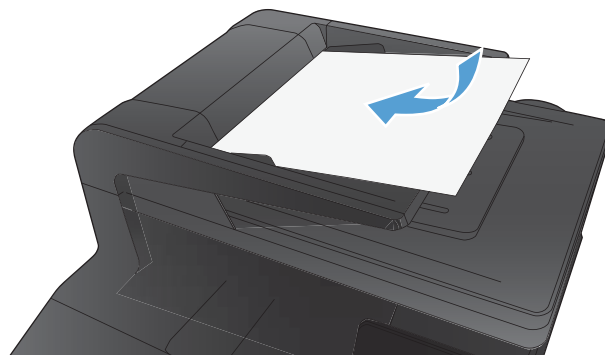


- Tryck på knappen **Inställningar** och bläddra sedan till och tryck på **Bildjustering**.
- Tryck på namnet på den inställning du vill justera.
 - Ljushet**: Justerar inställningen ljusare/mörkare.
 - Kontrast**: Justerar kontrasten mellan bildens ljusaste och mörkaste områden.
 - Skärpa**: Justerar textens tydlighet.
 - Ta bort bakgrund**: Justerar hur mörk bildens bakgrund ska vara. Den här funktionen är särskilt användbar för originaldokument som tryckts på färgat papper.
 - Färgbalans**: Justerar de röda, gröna och blå färgsticken.
 - Gråhetsgrad**: Justerar färgernas livfullhet.
- Tryck på – eller + för att justera värdet för inställningen och tryck sedan på knappen **OK**.
- Justera andra inställningar eller tryck på bakåtpilen om du vill återgå till huvudkopieringsmenyn.
- Starta kopieringen genom att trycka på knappen **Svart** eller **Färg**.

Optimera för text eller bilder

Följande inställningar för kopieringskvalitet är tillgängliga:

- Välj autom.:** Använd den här inställningen när kopieringskvaliteten inte spelar roll. Detta är standardinställningen.
 - Blandat:** Använd den här inställningen för dokument som innehåller både text och grafik.
 - Text:** Använd den här inställningen för dokument som innehåller mest text.
 - Bild:** Använd den här inställningen för dokument som innehåller mest grafik.
- Lägg dokumentet på skannerglaset eller i dokumentmataren.



- Tryck på **Kopiera** på startskärmen.

3. Tryck på knappen **Inställningar** och bläddra sedan till och tryck på **Optimera**. Bläddra genom alternativen med hjälp av pilknapparna och välj ett alternativ genom att trycka på det.
4. Starta kopieringen genom att trycka på **Svart** eller **Färg**.

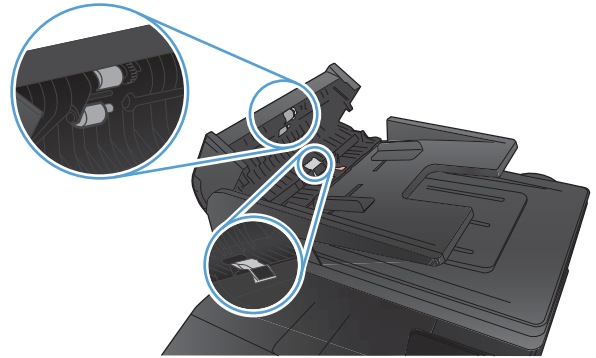
Rengör dokumentmatarens inmatningsvals och separeringsdyna

Om du får problem med att produktens dokumentmatare inte hanterar papper rätt, t.ex. papperstrassel eller matning av flera sidor samtidigt, rengör du dokumentmatarens valsar och separeringsdyna.

1. Öppna dokumentmatningsluckan.



2. Använd en fuktad, luddfri trasa till att torka bort smuts från både inmatningsvalsarna och separeringsdynan.



3. Stäng luckan till dokumentmataren.

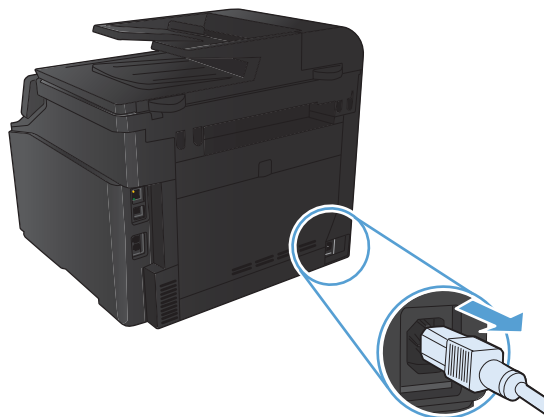


Lösa problem med faxkvaliteten

Kontrollera att skannerglaset inte är smutsigt

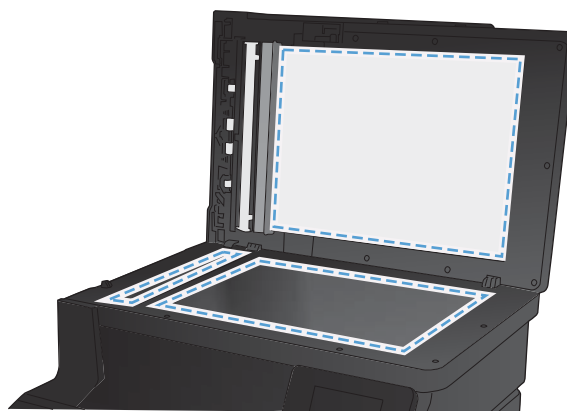
På sikt kan smutsfläckar samlas på skannerglaset och det vita plastbakstycket. Det kan påverka resultaten. Gör på följande sätt om du vill rengöra skannerglaset och det vita plastbakstycket:

1. Stäng av produkten med strömbrytaren och dra sedan ur nätsladden ur eluttaget.



2. Öppna skannerlocket.
3. Rengör skannerglaset och det vita plastbakstycket med en mjuk trasa eller svamp som fuktats med ett mildt rengöringsmedel för glas.

VIKTIGT: Använd inte skurmedel, aceton, bensen, ammoniak, etylalkohol eller karbontetraklorid på någon del av produkten eftersom den då kan skadas. Häll inte vätskor direkt på glaset eller plattan. De kan rinna in och skada enheten.



4. Torka av glaset och den vita plasten med en duk eller svamp för att förhindra fläckar.
5. Sätt i produktens kontakt och sätt på produkten med strömbrytaren.

Kontrollera upplösningstillningarna för att skicka fax

Om produkten inte kan skicka ett fax på grund av att mottagarfaxen inte svarar, eller för att linjen var upptagen, försöker produkten att ringa upp igen baserat på inställningarna för automatisk återuppringning vid upptaget, inget svar eller kommunikationsfel.

1. Tryck på **Inställningar** på startskärmen.
2. Tryck på menyn **Faxinställningar**.
3. Tryck på menyn **Avancerade inst.**.
4. Öppna menyn **Faxupplösning**.

Kontrollera bildjusteringsinställningarna

1. Tryck på **Kopiera** på startskärmen.



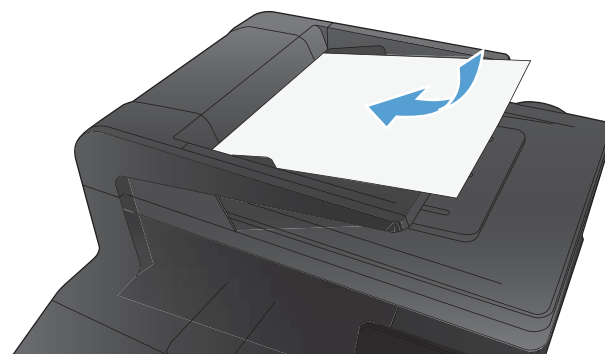
2. Tryck på knappen **Inställningar** och bläddra sedan till och tryck på **Bildjustering**.
3. Tryck på namnet på den inställning du vill justera.
 - **Ljushet**: Justerar inställningen ljusare/mörkare.
 - **Kontrast**: Justerar kontrasten mellan bildens ljusaste och mörkaste områden.
 - **Skärpa**: Justerar textens tydlighet.
 - **Ta bort bakgrund**: Justerar hur mörk bildens bakgrund ska vara. Den här funktionen är särskilt användbar för originaldokument som tryckts på färgat papper.
 - **Färgbalans**: Justerar de röda, gröna och blå färgsticken.
 - **Gråhetsgrad**: Justerar färgernas livfullhet.
4. Tryck på **-** eller **+** för att justera värdet för inställningen och tryck sedan på knappen **OK**.
5. Justera andra inställningar eller tryck på bakåtpilen om du vill återgå till huvudkopieringsmenyn.
6. Starta kopieringen genom att trycka på knappen **Svart** eller **Färg**.

Optimera för text eller bilder

Följande inställningar för kopieringskvalitet är tillgängliga:

- **Välj autom.:** Använd den här inställningen när kopieringskvaliteten inte spelar roll. Detta är standardinställningen.
- **Blandat:** Använd den här inställningen för dokument som innehåller både text och grafik.
- **Text:** Använd den här inställningen för dokument som innehåller mest text.
- **Bild:** Använd den här inställningen för dokument som innehåller mest grafik.

1. Lägg dokumentet på skannerglaset eller i dokumentmataren.




2. Tryck på **Kopiera** på startskärmen.
3. Tryck på knappen **Inställningar** och bläddra sedan till och tryck på **Optimera**. Bläddra genom alternativen med hjälp av pilknapparna och välj ett alternativ genom att trycka på det.
4. Starta kopieringen genom att trycka på **Svart** eller **Färg**.

Kontrollera inställningen Felkorrigering

Vanligtvis kontrollerar produkten signalerna från telefonlinjen under tiden som ett fax skickas eller tas emot. Om produkten känner av en felsignal under överföringen och inställningen för felkorrigering är **På** kan produkten begära att en del av faxet skickas om. Standardinställningen för felkorrigering är **På**.

Du bör endast inaktivera felkorrigering om du har problem med att skicka eller ta emot fax och du är beredd att godta fel i överföringarna. Det kan vara praktiskt att inaktivera den här inställningen när du skickar eller tar emot fax från andra kontinenter eller om du använder en satellittelefonanslutning.

1. Tryck på **Inställningar**  på startskärmen.
2. Tryck på menyn **Service**.
3. Tryck på menyn **Faxtjänst**.
4. Tryck på knappen **Felkorrigering** och sedan på knappen **På**.

Skicka till en annan fax

Skicka faxjobbet till en annan fax för att se om den kan ta emot faxjobbet.

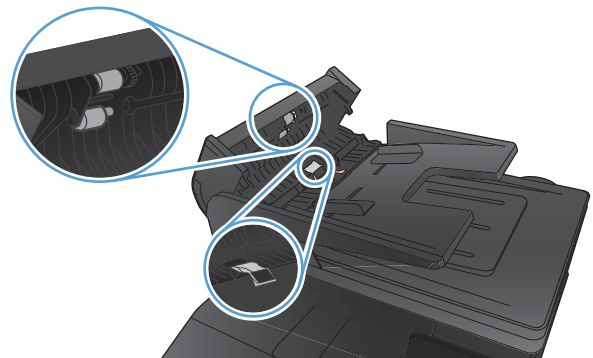
Rengör dokumentmatarens inmatningsvals och separeringsdyna

Om du får problem med att produktens dokumentmatare inte hanterar papper rätt, t.ex. papperstrassel eller matning av flera sidor samtidigt, rengör du dokumentmatarens valsar och separeringsdyna.

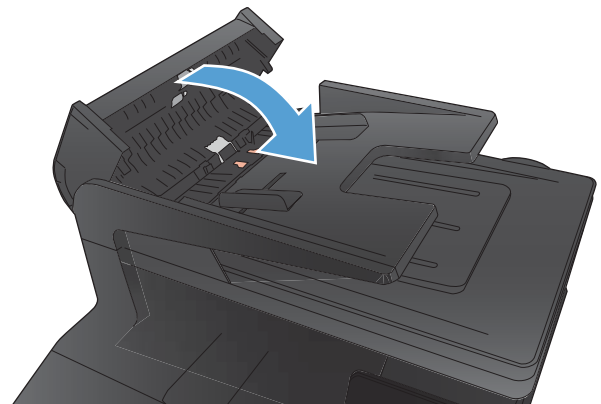
1. Öppna dokumentmatningsluckan.



2. Använd en fuktad, luddfri trasa till att torka bort smuts från både inmatningsvalsarna och separeringsdynan.




3. Stäng luckan till dokumentmataren.



Kontrollera inställningen Passa till sidan

Om produkten skriver ut ett faxjobb som inte får plats på sidan aktiverar du funktionen för att anpassa utskriften efter sidan på produktens kontrollpanel.


1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Tryck på menyn Faxinställningar.
3. Tryck på menyn Avancerade inst..
4. Tryck på Anpassa till sida-knappen och tryck sedan på På-knappen.

Kontrollera avsändarens fax

Be avsändaren göra kontrastinställningen mörkare på avsändarfaxapparaten och skicka sedan om faxet.

Gör ett faxdiagnostiktest

Du kan köra ett diagnostiskt test från produktens kontrollpanel som ger information om produktens faxinställningar.

1. Tryck på Inställningar  på startskärmen.
2. Öppna följande menyer
 - Systeminställn.
 - Självdiagnostik
3. Tryck på Kör faxtest för att starta testet. En testsida skrivs ut med testresultaten.

Skrivaren skriver inte ut eller skriver ut långsamt

Skrivaren skriver inte ut

Om skrivaren inte skriver ut över huvud taget försöker du med någon av följande åtgärder.

1. Kontrollera att skrivaren är påslagen och att kontrollpanelen visar att den är klar.
 - Om kontrollpanelen inte visar att produkten är klar stänger du av skrivaren och sätter på den igen.
 - Om kontrollpanelen visar att skrivaren är klar provar du med att skicka jobbet igen.
2. Om kontrollpanelen visar att ett skrivarfel har inträffat åtgärdar du felet och försöker sedan skicka jobbet igen.
3. Kontrollera att samtliga kablar är korrekt anslutna. Om skrivaren är ansluten till ett nätverk kontrollerar du följande:
 - Kontrollera lampan bredvid nätverksanslutningen på skrivaren. Om nätverket är aktivt är lampan grön.
 - Kontrollera att du använder en nätverkskabel och inte en telefonsladd till att ansluta till nätverket.
 - Kontrollera att nätverksroutern, hubben eller switchen är påslagen och att den fungerar korrekt.
4. Installera HP-programvaran från den cd-skiva som medföljde skrivaren. Om du använder en allmän skrivardrivrutin kan det orsaka fördröjningar vid rensning av jobb från utskriftskön.
5. I listan över skrivare på datorn högerklickar du på skrivaren, klickar på **Egenskaper** och öppnar fliken **Portar**.
 - Om du använder en nätverkskabel till att ansluta till nätverket kontrollerar du att skrivarens namn i listan på fliken **Portar** stämmer med produktnamnet på skrivarens konfigurationssida.
 - Om du använder en USB-kabel och är ansluten till ett trådlöst nätverk kontrollerar du att kryssrutan bredvid **Virtuell skrivarpport för USB** är markerad.
6. Om du använder ett personligt brandväggssystem på datorn kanske det blockerar kommunikationen med skrivaren. Prova med att tillfälligt stänga av brandväggen och se om detta är orsaken till problemet.
7. Om datorn eller skrivaren är ansluten till ett trådlöst nätverk kan låg signalkvalitet eller störningar fördröja utskriftsjobben.

Skrivaren skriver ut långsamt

Om skrivaren skriver ut men verkar långsam provar du med följande åtgärder.

1. Kontrollera att datorn uppfyller minimikraven för skrivaren. En lista över specifikationerna finns på följande webbplats: www.hp.com/support/ljcolorm276series.
2. När du konfigurerar skrivaren att skriva ut på vissa papperstyper, t.ex. tungt papper, skriver skrivaren ut långsammare så att tonern fixeras rätt på papperet. Om inställningarna för papperstyp inte är rätt inställd för den papperstyp som du använder ändrar du inställningen till rätt papperstyp.
3. Om datorn eller skrivaren är ansluten till ett trådlöst nätverk kan låg signalkvalitet eller störningar fördröja utskriftsjobben.

Lösa problem med direkt USB-utskrift

- [Menyn USB-minne öppnas inte när du sätter i USB-enheten](#)
- [Filen skrivs inte ut från USB-lagringstillbehöret](#)
- [Den fil du vill skriva ut finns inte med på menyn USB-minne](#)

Menyn USB-minne öppnas inte när du sätter i USB-enheten

1. Det USB-lagringstillbehör eller filsystem som du använder kanske inte hanteras av produkten. Spara filerna på en vanlig USB-lagringsenhet som använder FAT-filsystem (File Allocation Table). Produkten har funktion för USB-lagringsenheter som använder FAT12, FAT16 och FAT32.
2. Om en annan meny redan är öppen stänger du den och sätter i USB-lagringstillbehöret igen.
3. USB-lagringstillbehöret kan ha flera partitioner. (Vissa tillverkare av USB-lagringstillbehör installerar programvara på sina produkter som skapar partitioner, ungefär som på en CD.) Du kan ta bort partitionerna genom att formatera om USB-lagringstillbehöret eller välja ett annat USB-lagringstillbehör.
4. Eventuellt kräver USB-lagringstillbehöret mer ström än vad som tillhandahålls via produkten.
 - a. Ta bort USB-lagringstillbehöret.
 - b. Stäng av produkten och slå på den igen.
 - c. Använd en USB-lagringsenhet som har egen strömförsörjning eller kräver mindre ström.
5. USB-lagringstillbehöret kanske inte fungerar som det ska.
 - a. Ta bort USB-lagringstillbehöret.
 - b. Stäng av produkten och slå på den igen.
 - c. Försök att skriva ut från en annan USB-lagringsenhet.

Filen skrivs inte ut från USB-lagringstillbehöret

1. Se till att det finns papper i facket.
2. Se efter om det visas några meddelanden på kontrollpanelen. Om det uppstår papperstrassel tar du bort det.

Den fil du vill skriva ut finns inte med på menyn USB-minne

1. Det är inte säkert att USB-utskriftsfunktionen hanterar den filtyp som du försöker skriva ut. Produkten hanterar PDF- och JPEG-filer.
2. Du kanske har för många filer i en och samma mapp på USB-lagringstillbehöret. Minska antalet filer i mappen genom att flytta dem till undermappar.
3. Filnamnen kanske innehåller tecken från en teckenuppsättning som produkten inte hanterar. I så fall ersätts filnamn med tecken ur en annan teckenuppsättning. Byt namn på filerna och använd ASCII-tecken.

Lösa direktanslutningsproblem


Om du har anslutit produkten direkt till en dator kontrollerar du kabeln.

- Kontrollera att kabeln är ansluten till både datorn och produkten.
- Kontrollera att kabeln inte är längre än 5 m. Prova med en kortare kabel.
- Kontrollera att kabeln fungerar genom att ansluta den till en annan produkt. Byt ut kabeln om det behövs.

Lösa problem med trådslutna nätverk

Kontrollera följande för att bekräfta att produkten kommunicerar med nätverket. Innan du börjar skriver du ut en konfigurationssida från skrivarens kontrollpanel och letar reda på skrivarens IP-adress som visas på den här sidan.

- [Dålig fysisk anslutning](#)
- [Datorn använder felaktig IP-adress för skrivaren](#)
- [Datorn kan inte kommunicera med skrivaren](#)
- [Skrivaren använder felaktiga länk- och duplexinställningar för nätverket](#)
- [Nya programvaror kan orsaka kompatibilitetsproblem](#)
- [Datorn eller arbetsstationen är felaktigt inställd](#)
- [Skrivaren är avaktiverad eller så är andra nätverksinställningar felaktiga](#)

 **OBS!** HP ger ingen support för peer to peer-nätverk, då detta är en funktion i Microsofts operativsystem och inte på något sätt ingår som en del i HP:s skrivardrivrutiner. Du hittar Microsoft på www.microsoft.com.

Dålig fysisk anslutning

1. Verifiera att produkten är ansluten till rätt nätverksport med en kabel av rätt längd.
2. Verifiera att kabelanslutningarna är korrekt gjorda.
3. Titta på anslutningen till nätverksporten på baksidan av produkten och verifiera att den gula aktivitetslampan och den gröna länkstatuslampan lyser.
4. Om problemet kvarstår, pröva en annan kabel eller port i navet.

Datorn använder felaktig IP-adress för skrivaren

1. Öppna skrivaregenskaperna och klicka på fliken **Portar**. Kontrollera att den aktuella IP-adressen för produkten är vald. Skrivarens IP-adressen anges på skrivarens konfigurationssida.
2. Om du har installerat produkten med HP:s standard-TCP/IP-port, markerar du rutan **Skriv alltid ut till den här skrivaren, även om IP-adressen ändras**.
3. Om du har installerat produkten med en Microsoft standard-TCP/IP-port, använder du värnämnet istället för IP-adressen.
4. Om IP-adressen är korrekt ska du ta bort produkten och sedan lägga till den igen.

Datorn kan inte kommunicera med skrivaren

1. Testa nätverkskommunikationen genom att skicka ett pingkommando till nätverket.

- a. Öppna en kommandoprompt på datorn. För Windows klickar du på **Start**, klickar på **Kör** och skriver sedan `cmd`.
 - b. Skriv `ping` följt av skrivarens IP-adress.
I Mac OS X öppnar du nätverksverktyget och anger sedan IP-adressen i tillämpligt fält i rutan **Ping**.
 - c. Om fönstret visar returtider fungerar nätverket.
2. Om pingkommandot misslyckas kontrollerar du att nätaven är på. Kontrollera sedan att nätverksinställningarna, produkten och datorn är konfigurerade för samma nätverk.

Skrivaren använder felaktiga länk- och duplexinställningar för nätverket

Hewlett-Packard rekommenderar att du låter denna inställningar vara i automatiskt läge (standardinställning). Om du ändrar dessa inställningar måste du även ändra dem för nätverket.

Nya programvaror kan orsaka kompatibilitetsproblem

Verifiera att alla nya programvaror är rätt installerade och att de använder rätt skrivardrivrutin.

Datorn eller arbetsstationen är felaktigt inställd

1. Kontrollera nätverksdrivrutinerna, skrivardrivrutinerna och nätverkskomdirigeringen.
2. Verifiera att operativsystemet är korrekt konfigurerat.

Skrivaren är avaktiverad eller så är andra nätverksinställningar felaktiga

1. Granska konfigurationssidan och kontrollera nätverksprotokollets status. Aktivera det vid behov.
2. Konfigurera nätverksinställningarna på nytt om det behövs.

Lösa problem med trådlösa nätverk

 **OBS!** Det här avsnittet gäller bara modellen HP LaserJet Pro 200 färg-M276nw MFP.

Checklista för trådlös anslutning

- Kontrollera att nätverkskabeln är inte är ansluten.
- Kontrollera att skrivaren och den trådlösa routern är påslagna och strömförsörjda. Kontrollera även att den trådlösa radiosignalen i produkten är aktiverad.
- Kontrollera att rätt SSID (Service Set Identifier) används. Skriv ut en konfigurationssida för att bekräfta SSID. Om du är osäker på att rätt SSID används gör du om den trådlösa konfigurationen.
- För säkerhetsskyddade nätverk kontrollerar du att säkerhetsinformationen är korrekt. Om säkerhetsinformationen är felaktig gör du om den trådlösa konfigurationen.
- Om det trådlösa nätverket fungerar korrekt försöker du komma åt andra datorer på det trådlösa nätverket. Om nätverket är anslutet till Internet försöker du ansluta till internet via en trådlös anslutning.
- Kontrollera att krypteringsmetoden (AES eller TKIP) är samma för skrivaren som för den trådlösa åtkomstpunkten (för nätverk som använder WPA-säkerhet).
- Kontrollera att skrivaren är inom det trådlösa nätverkets täckning. För de flesta nätverk måste skrivaren vara inom 30 m från den trådlösa åtkomstpunkten (trådlösa routern).
- Kontrollera att inga hinder är i vägen för den trådlösa signalen. Ta bort stora metallobjekt mellan åtkomstpunkten och skrivaren. Kontrollera att stolpar, väggar eller stödstrukturer som innehåller metall eller betong inte är i vägen mellan skrivaren och den trådlösa åtkomstpunkten.
- Kontrollera att skrivaren är placerad bort från elektroniska enheter som kan störa den trådlösa signalen. Många enheter kan störa den trådlösa signalen, t.ex. motorer, trådlösa telefoner, övervakningskameror, andra trådlösa nätverk och vissa Bluetooth-enheter.
- Kontrollera att skrivardrivrutinen är installerad på datorn.
- Kontrollera att du har valt rätt skrivarport.
- Kontrollera att datorn och skrivaren är anslutna till samma trådlösa nätverk.

Skrivaren skriver inte ut efter att den trådlösa konfigurationen är slutförd

1. Kontrollera att skrivaren är på och i Redo-läge.
2. Stäng av brandväggar från tredje part på datorn.
3. Kontrollera att nätverket fungerar som det ska.
4. Kontrollera att din dator fungerar som den ska. Om det behövs startar du om datorn.

Skrivaren skriver inte ut och datorn har en brandvägg från tredje part installerad

1. Uppdatera brandväggen med den senaste tillgängliga uppdateringen från tillverkaren.
2. Om program kräver brandväggsåtkomst när du installerar skrivaren eller försöker skriva ut ser du till att programmen tillåts i brandväggen.
3. Stäng tillfälligt av brandväggen och installera den trådlösa skrivaren på datorn. Aktivera brandväggen när du har slutfört den trådlösa installationen.

Den trådlösa anslutningen fungerar inte efter den trådlösa routern eller skrivaren har flyttats

Kontrollera att routern eller skrivaren ansluter till samma nätverk som datorn ansluter till.

1. Skriv ut en konfigurationssida.
2. Jämför SSID (Service Set Identifier) på konfigurationsrapporten med SSID i skrivarkonfigurationen för datorn.
3. Om dessa nummer inte är identiska betyder det att enheterna inte ansluter till samma nätverk. Gör om den trådlösa konfigurationen för skrivaren.

Det går inte att ansluta flera datorer till den trådlösa skrivaren

1. Kontrollera att de övriga datorerna är inom den trådlösa täckningen och att inga hinder blockerar signalen. För de flesta nätverk är den trådlösa täckningen inom 30 m från den trådlösa åtkomstpunkten.
2. Kontrollera att skrivaren är på och i Redo-läge.
3. Stäng av brandväggar från tredje part på datorn.
4. Kontrollera att nätverket fungerar som det ska.
5. Kontrollera att din dator fungerar som den ska. Om det behövs startar du om datorn.

Den trådlösa skrivaren tappar kommunikationen när den är ansluten till ett VPN

- Du kan normalt inte vara ansluten till ett VPN och andra nätverk samtidigt.

Nätverket visas inte i listan över trådlösa nätverk

- Kontrollera att den trådlösa routern är påslagen och strömförsörd.
- Nätverket är kanske dolt. Du kan dock även ansluta till ett dolt nätverk.


Det trådlösa nätverket fungerar inte

1. Kontrollera att nättverkskabeln inte är ansluten.
2. Verifiera att nätverket tappat kommunikationen genom att försöka ansluta till andra enheter i nätverket.
3. Testa nätverkskommunikationen genom att skicka ett pingkommando till nätverket.

- a. Öppna en kommandoprompt på datorn. För Windows klickar du på **Start**, klickar på **Kör** och skriver sedan `cmd`.
 - b. Skriv `ping` följt av routerns IP-adress.
I Mac OS X öppnar du nätverksverktyget och anger sedan IP-adressen i tillämpligt fält i rutan **Ping**.
 - c. Om fönstret visar returtider fungerar nätverket.
4. Kontrollera att routern eller skrivaren ansluter till samma nätverk som datorn ansluter till.
- a. Skriv ut en konfigurationssida.
 - b. Jämför SSID (Service Set Identifier) på konfigurationsrapporten med SSID i skrivarkonfigurationen för datorn.
 - c. Om dessa nummer inte är identiska betyder det att enheterna inte ansluter till samma nätverk. Gör om den trådlösa konfigurationen för skrivaren.

Göra ett diagnostiskt test av det trådlösa nätverket

Du kan köra ett diagnostiskt test från produktens kontrollpanel som ger information om inställningarna för det trådlösa nätverket.

1. Tryck på **Inställningar**  på startskärmen.
2. Öppna följande menyer
 - [Systeminställn.](#)
 - [Självdagnostik](#)
3. Tryck på **Kör nätverkstest** för att starta testet. En testsida skrivs ut med testresultaten.

Reducera störningar i ett trådlöst nätverk


Följande åtgärdstips kan reducera störningarna i ett trådlöst nätverk:

- Se till att de trådlösa enheterna inte är i närheten av stora metallobjekt, t.ex. arkivskåp, och andra elektromagnetiska enheter, t.ex. mikrovågsugnar och trådlösa telefoner. Sådana föremål kan störa radiosignalerna.
- Se till att de trådlösa enheterna inte är i närheten av stora murade strukturer och andra byggnadsverk. Sådana objekt kan absorbera radiovågor och försämra signalstyrkan.
- Placera den trådlösa routern på en central plats utan föremål i vägen mellan routern och de trådlösa enheterna i nätverket.

Lösa problem med enhetens programvara från Windows

Ingen skrivardrivrutin visas för produkten i mappen Skrivare


1. Installera om programvaran för produkten.

 **OBS!** Stäng alla program som körs. Om du vill stänga ett program med en ikon i systemfältet högerklickar du på ikonen och väljer **Stäng** eller **Avaktivera**.

2. Anslut USB-kabeln till en annan USB-port på datorn.

Ett felmeddelande visades under programinstallationen

1. Installera om programvaran för produkten.

 **OBS!** Stäng alla program som körs. Om du vill stänga ett program med en ikon i systemfältet högerklickar du på ikonen och väljer **Stäng** eller **Inaktivera**.

2. Kontrollera hur mycket ledigt utrymme det finns på enheten där du installerar programvaran för produkten. Frigör vid behov så mycket utrymme du kan och installera därefter om programvaran för produkten.
3. Kör om nödvändigt diskdefragmenteraren innan du installerar om programvaran för produkten.

Produkten är i läget Redo men skriver inte ut

1. Skriv ut en konfigurationssida och kontrollera produktens funktioner.
2. Kontrollera att alla kablar sitter ordentligt på plats och uppfyller specifikationskraven. Detta gäller även USB- och nätkablarna. Försök att ansluta en ny kabel.
3. Kontrollera att IP-adressen på konfigurationssidan stämmer överens med IP-adressen för programporten. Gör något av följande:

Windows XP, Windows Server 2003, Windows Server 2008 och Windows Vista

- a. Klicka på **Start**.
- b. Klicka på **Inställningar**.
- c. Klicka på **Skrivare och fax** (om du använder Start-menyens standardvy) eller klicka på **Skrivare** (om du använder den klassiska Start-meny).
- d. Högerklicka på drivrutinsikonen för produkten och välj **Egenskaper**.
- e. Klicka på fliken **Portar** och klicka sedan på **Konfigurera port**.
- f. Kontrollera IP-adressen och klicka sedan på **OK** eller **Avbryt**.
- g. Om det inte är samma IP-adress tar du bort drivrutinen. Installera sedan om drivrutinen med rätt IP-adress.

Windows 7

- a. Klicka på **Start**.
- b. Klicka på **Enheter och skrivare**.

- c. Högerklicka på drivrutinsikonen för produkten och välj **Egenskaper för skrivare**.
- d. Klicka på fliken **Portar** och klicka sedan på **Konfigurera port**.
- e. Kontrollera IP-adressen och klicka sedan på **OK** eller **Avbryt**.
- f. Om det inte är samma IP-adress tar du bort drivrutinen. Installera sedan om drivrutinen med rätt IP-adress.

Lösa problem med produktens programvara med Mac OS X

- [Skrivardrivrutinen visas inte i Skrivare och fax](#)
- [Produktnamnet visas inte i skrivarlistrutan i Skrivare och fax](#)
- [Skrivardrivrutinen ställer inte automatiskt in den produkt som du har valt i Skrivare och fax](#)
- [Ett utskriftsjobb skickades inte till den produkt du valt](#)
- [Om produkten är ansluten med en USB-kabel visas den inte i listan Skrivare och fax efter att drivrutinen har valts.](#)
- [Du använder en allmän skrivardrivrutin tillsammans med en USB-anslutning](#)

Skrivardrivrutinen visas inte i Skrivare och fax

1. Kontrollera att filen .GZ för produkten finns i följande mapp på hårddisken: Bibliotek/Printers/PPDs/Contents/Resources. Installera om programvaran om så behövs.
2. Om GZ-filen finns i mappen kan PPD-filen vara skadad. Radera filen och installera om programvaran.

Produktnamnet visas inte i skrivarlistrutan i Skrivare och fax

1. Kontrollera att kablarna är rätt inkopplade och att skrivaren är på.
2. Skriv ut en konfigurationssida för att kontrollera produktnamnet. Kontrollera att namnet på konfigurationssidan stämmer med produktnamnet i Skrivare och fax.
3. Ersätt USB- eller nätverkskabeln med en kabel av hög kvalitet.

Skrivardrivrutinen ställer inte automatiskt in den produkt som du har valt i Skrivare och fax

1. Kontrollera att kablarna är rätt inkopplade och att skrivaren är på.
2. Kontrollera att filen .GZ för produkten finns i följande mapp på hårddisken: Bibliotek/Printers/PPDs/Contents/Resources. Installera om programvaran om så behövs.
3. Om GZ-filen finns i mappen kan PPD-filen vara skadad. Radera filen och installera om programvaran.
4. Ersätt USB- eller nätverkskabeln med en kabel av hög kvalitet.

Ett utskriftsjobb skickades inte till den produkt du valt

1. Öppna utskriftskön och starta om utskriftsjobbet.
2. En annan produkt med samma eller liknande namn, IP-adress och värddamn kan ha fått utskriften. Skriv ut en konfigurationssida för att kontrollera produktnamnet. Kontrollera att namnet på konfigurationssidan stämmer med produktnamnet i Skrivare och fax.

Om produkten är ansluten med en USB-kabel visas den inte i listan Skrivare och fax efter att drivrutinen har valts.

Felsökning av programvaran

- ▲ Kontrollera att Mac-operativsystemet är Mac OS X 10.5 eller senare.

Felsökning av maskinvaran

1. Kontrollera att skrivaren är påslagen.
2. Kontrollera att USB-kabeln är korrekt ansluten.
3. Se till att du använder rätt USB-kabel med hög hastighet.
4. Kontrollera att det inte finns för många USB-enheter i kedjan som drar ström. Koppla bort alla enheter från kedjan och anslut sedan kabeln direkt till USB-porten på datorn.
5. Kontrollera om det finns fler än två icke strömsatta USB-nav anslutna efter varandra i kedjan. Koppla bort alla enheter från kedjan och anslut sedan kabeln direkt till USB-porten på datorn.



OBS! Tangentbordet för iMac är ett USB-nav utan ström.

Du använder en allmän skrivardrivrutin tillsammans med en USB-anslutning

Om du anslöt USB-kabeln innan du installerade programvaran används kanske en allmän skrivardrivrutin istället för drivrutinen för skrivaren.

1. Radera den allmänna skrivardrivrutinen.
2. Installera om programvaran från skrivarens cd-skiva. Anslut inte USB-kabeln förrän du uppmanas att göra det under programvaruinstallationen.
3. Om du har flera skrivare installerade kontrollerar du att du har valt rätt skrivare i listmenyn **Formatera för** i dialogrutan **Skriv ut**.

Ta bort programvara (Windows)

Windows XP

1. Klicka på **Start** och sedan på **Alla program**.
2. Klicka på **HP** och på produktnamnet.
3. Klicka på **Avinstallera** och följ sedan anvisningarna på skärmen för avinstallation.

Windows Vista och Windows 7

1. Klicka på **Start** och sedan på **Alla program**.
2. Klicka på **HP** och på produktnamnet.
3. Klicka på **Avinstallera** och följ sedan anvisningarna på skärmen för avinstallation.

Ta bort programvara (Mac OS X)

Du måste ha administratörsbehörighet för att ta bort programvaran.

1. Koppla från produkten från datorn.
2. Öppna **Program**.
3. Välj **Hewlett Packard**.
4. Välj **HP Avinstallationsprogram**.
5. Välj skrivaren i listan över enheter och klicka sedan på knappen **Avinstallera**.
6. När programvaran är avinstallerad startar du om datorn och tömmer papperskorgen.

9 Förbrukningsmaterial och tillbehör

- [Beställa delar, tillbehör och förbrukningsmaterial](#)
- [HP:s principer för produkter som inte är tillverkade av HP](#)
- [HP-webbplats om förfalskat förbrukningsmaterial](#)

Beställa delar, tillbehör och förbrukningsmaterial

Originaltonerkassetten och papper från HP	www.hp.com/go/suresupply
Beställa äkta delar och tillbehör till HP	www.hp.com/buy/parts
Beställa via service- eller supportleverantörer	Kontakta en auktoriserad HP-service- eller supportleverantör.

Objekt	Artikelnummer	Kassettnummer	Beskrivning
HP LaserJet-tonerkassetten	CF210A (standard)	131A	Svart tonerkassetten med HP ColorSphere-toner
	CF210X (utökad livslängd)	131X	
	CF211A	131A	Cyantoner-kassetten med HP ColorSphere-toner
	CF212A	131A	Gul tonerkassetten med HP ColorSphere-toner
	CF213A	131A	Magentatonerkassetten med HP ColorSphere-toner
USB 2.0-skrivarkabel	C6518A		A-till-B-parallellkabel (2 m standard)

HP:s principer för produkter som inte är tillverkade av HP

Hewlett-Packard Company rekommenderar inte att du använder tonerkassetter som inte kommer från HP, vare sig de är nya eller återanvända.



OBS! Om tonerkassetter från andra tillverkare än HP eller påfyllda tonerkassetter används med HP-skrivarprodukter påverkar det inte kundens garanti eller eventuellt supportavtal som kunden har med HP. Om ett fel eller en skada på skrivaren kan anses bero på användning av en tonerkassetten från en annan tillverkare eller en påfylld tonerkassetten, debiterar emellertid HP gängse taxa för den tids- och materialåtgång som krävs för att åtgärda felet eller skadan.

HP-webbplats om förfalskat förbrukningsmaterial

Gå till www.hp.com/go/anticounterfeit när du installerar en HP-tonerkassetten och det står i meddelandet på kontrollpanelen att du installerar en kassetten som inte kommer från HP. HP kan hjälpa dig att avgöra om kassetten är äkta och vidta åtgärder för att lösa felet.

Det kan tänkas att det inte är en äkta tonerkassetten från HP om du lägger märke till något av följande:

- På statussidan för förbrukningsmaterial anges att förbrukningsartikel från en annan tillverkare än HP har installerats.
- Du har många problem med tonerkassetten.
- Kassetten ser inte ut som den brukar (till exempel ser förpackningen inte ut som en HP-förpackning).

Index

A

AirPrint 46
anpassa dokument
 Windows 30
Anpassa till sida, inställning, fax 86
antalet kopior, ändra 51
antal ringsignaler före svar 85
antal sidor 6
användningsinfo 6
Appar, meny 124
arkivutskrifter 39
artikelnummer
 tonerkassetter 200
automatisk förminskning,
 inställningar, fax 86
avbryta
 fax 89
 utskrift (Mac) 38
 utskrift (Windows) 36
avinstallera programvara för
 Macintosh 198
avinstallera programvara för
 Windows 198

B

bakre lucka
 papperstrassel 161
 placering 3
beställa
 förbrukningsmaterial och
 tillbehör 200
beställa förbrukningsmaterial
 Webbplatser 199
betalningskoder, fax
 använda 82
bildtagningssyta, placering 2
byta ut tonerkassetter 135

C

checklista
 faxfelsökning 100

D

direkt USB-utskrift 47
dokumentmatare
 papperstrassel 157
dpi (punkter per tum)
 fax 82
drivrutiner
 användningssida 6
 förinställningar (Mac) 33
 inställningar (Mac) 33
 ändra inställningar (Mac) 19
 ändra inställningar (Windows)
 17
DSL
 faxes 90
dubbelsidig utskrift
 inställningar (Windows) 23
dubbelsidig utskrift (duplex)
 Macintosh 33
duplexinställningar, ändra 126
duplexutskrift (dubbelsidig)
 inställningar (Windows) 23

E

EconoMode, inställning 131
ekonomiinställningar 131
elektroniska fax
 skicka 93
e-post, skanna till
 upplösninginställningar 176
extern linje
 paus, infoga 80
 uppringningsprefix 80

F

fabriksinställda
 standardinställningar,
 återställning 144
fack
 dubbelsidig utskrift 33
 papperstyper som kan
 användas 11
 trassel, ta bort 159
fack, utmatning
 söka reda på 2
 trassel, ta bort 161
Fack 1
 dubbelsidig utskrift 33
fax
 antal ringsignaler före svar,
 inställningar 85
 automatisk förminskning 86
 avbryta 89
 avkänning av kopplingston,
 inställningar 80
 bekräfta nummer 95
 betalningskoder 82
 det går inte att skicka 109
 det går inte att ta emot 115
 felkorrigering 104
 felrapport, skriva ut 103
 fördröja sändning 95
 kontrastinställningar 82
 kortnummer 92
 lösa allmänna problem 120
 med DSL, PBX eller ISDN 90
 med VoIP 90
 paus, infoga 80
 pollning 88
 privat mottagning 87
 radera från minnet 89
 rapporter, skriva ut alla 103
 ringsignalsmönster 86

- skicka från en telefon 95
- skicka från programvara 93
- skriva ut en gång till från minnet 99
- skriva ut fax en gång till 87
- skriva ut privata fax 99
- spärra 84
- stämpla mottagna 87
- svarsläge 84
- säkerhet, privat mottagning 87
- ta emot när faxsignalen hörs 99
- telefonanknytning, ta emot 74
- upplösning 82
- uppringning, ton eller puls 81
- uppringningsprefix 80
- utskrift 98
- V.34-inställning 104
- vidarebefordra 84
- volyminställningar 87
- återuppringning, inställningar 81
- faxa
 - från en dator (Mac) 93
 - från en dator (Windows) 93
- faxdatum, inställningar
 - med Faxinställningsguiden 75
 - med kontrollpanelen 75
- faxfelsökning
 - checklista 100
- faxrubrik, inställningar
 - med Faxinställningsguiden 75
 - med kontrollpanelen 75
- faxtid, inställningar
 - med Faxinställningsguiden 75
 - med kontrollpanelen 75
- fel
 - programvara 194
- felkorrigerig, inställning, fax 104
- felmeddelanden, fax 104, 109, 115
- felmeddelanden, kontrollpanel 145
- felrapport, fax
 - skriva ut 103
- felsöka
 - problem med Mac 196
- felsökning
 - fax 100
 - faxfelskorrigerig, inställning 104
 - inget svar 186
 - kontrollista 142
- kontrollpanel, meddelanden 145
- lång svarstid 186
- nätverksproblem 189
- problem med direkt USB-utskrift 187
- problem med pappersmatningen 156
- skicka fax 109
- ta emot fax 115
- trassel 156
- trådslutet nätverk 189
- trådlöst nätverk 191
- USB-anslutning 188
- Windows-problem 194
- flera sidor per ark 34
 - skriva ut (Windows) 24
- flersidiga original
 - kopiera 52
- främre lucka, placering 2
- färg
 - halvtoningsalternativ 43
 - kantkontroll 43
 - matchning 43
 - Neutrala gråtoner 43
 - utskrift jämfört med bildskärm 43
- färgalternativ
 - HP EasyColor 40
 - inställning (Mac) 42
 - inställning (Windows) 41
 - ändra manuellt 42
- färganvändningslogg 6
- färg eller svartvitt
 - kopiera 57
- färginställningar
 - justera 167
- färgjustering, kalibrering 164
- färgtema
 - ändra (Windows) 41
- förbrukningsartiklar
 - artikelnummer 200
- förbrukningsmaterial
 - beställa 199, 200
 - förfalskat 200
 - icke-HP 200
 - status, visa med HP-program för Mac 129
 - återvinna 134
- fördröjd avstängning
 - inställning 131
- fördröjt fax, skicka 95
- förfalskat förbrukningsmaterial 200
- förinställningar (Mac) 33
- förminska dokument
 - kopiera 56
- förstora dokument
 - kopiera 56
- förvaring
 - tonerkassetter 134
- G**
 - gateway, ange standard 125
 - genvägar (Windows)
 - använda 20
 - skapa 21
 - glas, rengöra 171, 176, 181
 - gruppkortnummer
 - redigera 78
 - skapa 78
 - ta bort 78
 - gråskaleutskrift, Windows 44
 - gränssnittsportar
 - placering 3
- H**
 - hantera nätverket 125
 - hjälp, kontrollpanel 144
 - HP:s inbäddade webbserver
 - ändra lösenord 130
 - ändra nätverksinställningar 125
 - ändra produktnamnet 125
 - öppna 125, 130
 - HP:s webbplats för bedrägerier 200
 - HP Device Toolbox, använda 127
 - HP Easy Color
 - använda 40
 - inaktivera 40
 - HP ePrint, använda 45
 - HP-program, Macintosh 129
 - HP-program för Mac
 - funktioner 129
 - öppna 129
 - HP Reconfiguration Utility
 - nätverksinstallation 124
 - HP-webbtjänster
 - aktivera 124
 - program 124

HP-webbtjänster, aktivera 45
HP Web Jetadmin 130
häften
utskrift (Mac) 35
utskrift (Windows) 31

I
icke-HP-material 200
ID-kort
kopiera 58
Inbäddad webbserver
ändra lösenord 130
ändra nätverksinställningar 125
ändra produktnamnet 125
öppna 125, 130

inmatningsfack
söka reda på 2

inställningar
drivrutiner 17
drivrutiner (Mac) 19
fabriksinställda
standardinställningar,
återställning 144
förinställningar för drivrutiner
(Mac) 33
nätverksrapport 6

inställningar för avkänning av
kopplingston 80

inställningar för särskild ringsignal
86

IPv4-adress 125

ISDN
faxes 90

J
Jetadmin, HP Web 130

K
kamera, placering 2
Kantkontroll 43
kassetter
artikelnummer 200
byta ut 135
förvaring 134
icke-HP 200
statussida för
förbrukningsmaterial 6
återvinna 134
konfigurationssida 6

kontrastinställningar
fax 82
kopiera 60
kontrollpanel
hjälp 144
knappar och lampor 4
meddelanden, felsökning 145
meddelandetyper 145
menykarta, översikt 6
placering 2
Rapporter, meny 6
startskärm 4

kopiera
ange nya standardinställningar
64
dubbelsidigt 54
enstaka kopior 50
flera kopior 51
flersidiga original 52
färg eller svartvitt 57
förminska 56
förstora 56
inställningar för svärta och
ljushet 60
justera bildkvaliteten 61
kvalitet, ställa in 59
pappersstorlek och typ 63
utkastläge 62
återställa standardinställningar
65

kopiering
kontrast, justera 60
sortering 53
kopior i specialstorlek 56
kortnummer
programmera 92
kortnummerposter
redigera 77
skapa 77
ta bort 78

L
liggande orientering
ändra (Mac) 34
ändra (Windows) 26
ljushet
faxkontrast 82
kopians kontrast 60

loggar, fax
fel 103
skriva ut alla 103
luckspärr, placering 2
länkhastighetsinställningar 126
lösa
faxproblem 109
problem med direkt USB-
utskrift 187
lösa problem
fax 120

M
Mac
drivrutinsinställningar 19, 33
HP-program 129
problem, felsöka 196
skanna från TWAIN-kompatibel
programvara 72
matcha färger 43
material
sidor per ark 34
meddelanden, kontrollpanel 145
menyer, kontrollpanel
skriva ut översiktskarta 6
Menyn Rapporter 6
Microsoft Word, faxes från 93
minne
skriva ut fax en gång till 99
minnet
radera fax 89
modellnummer, placering 3
mot förfalskat
förbrukningsmaterial 200
mörker, kontrastinställningar
fax 82

N
Neutrala gråtoner 43
nätverk
delnätmask 125
installera produkten 124
inställningar, ändra 125
inställningsrapport 6
IPv4-adress 125
konfigurationssida 6
lösenord, ställa in 130
lösenord, ändra 130
produktnamn, ändra 125
standardgateway 125

- nätverksport
 - placering 3
- nätverk
 - inställningar, visa 125
- O**
- online-hjälp, kontrollpanelen 144
- orientering
 - ändra (Mac) 34
 - ändra (Windows) 26
- P**
- papper
 - automatisk förminskning, inställningar 86
 - beställa 200
 - sidor per ark 34
 - storlekar som stöds 10
 - trassel 156
 - typer som stöds 11
 - välja 166
- papper, försättsblad
 - skriva ut (Mac) 34
 - skriva ut (Windows) 29
- pappersmatningsproblem
 - lösa 156
- papper som kan användas 10
- pappersstorlek
 - kopieringsinställningar 63
 - välja (Mac) 38
 - välja (Windows) 36
 - välja en egen storlek (Mac) 38
 - välja en egen storlek (Windows) 36
- papperstrassel
 - bakre lucka, åtgärda 161
- papperstyp
 - kopieringsinställningar 63
 - välja (Mac) 34
 - välja (Windows) 27
- paus, infoga 80
- PBX
 - faxa 90
- PCL-teckensnittlista 6
- pollning av fax 88
- portar
 - placering 3
- prefix, uppringning 80
- privat mottagning 87
- program
 - hämta 124
 - skicka fax 93
- Programmet HP Scan (Mac) 68
- Programmet HP Scan (Windows) 68
- programvara
 - avinstallera för Macintosh 198
 - avinstallera för Windows 198
 - HP-program för Mac 129
 - HP Web Jetadmin 130
 - problem 194
 - skanna från TWAIN eller WIA 72
- protokollinställningar, fax 104
- PS-teckensnitt 6
- pulsval 81
- punkter per tum (dpi)
 - fax 82
- R**
- radera fax från minnet 89
- rapporter
 - Användningssida 6
 - Demosida 6
 - Diagnossida 6
 - Färganvändn.logg 6
 - Konfigurationsrapport 6
 - Menystruktur 6
 - Nätverksöversikt 6
 - PCL6-teckensnitt 6
 - PCL-teckensnittlista 6
 - PS-teckensnittlista 6
 - Service-sida 6
 - Status för förbrukningsmaterial 6
 - Utskriftskvalitetssida 6
- rapporter, fax
 - fel 103
 - skriva ut alla 103
- rengöra
 - glas 171, 176, 181
 - pappersbanan 164
- ringa
 - från en telefon 95
- ringningsmönster 86
- ringsignaler
 - särskilda 86
- S**
- serienummer, placering 3
- servicesida 6
- sidorientering
 - ändra (Mac) 34
 - ändra (Windows) 26
- sidor per ark 34
 - välja (Windows) 24
- sidstorlekar
 - anpassa dokument efter (Mac) 35
 - anpassa dokument efter (Windows) 30
- skala dokument
 - kopiera 56
 - Mac 35
- skanna
 - från programmet HP Scan (Mac) 68
 - från programmet HP Scan (Windows) 68
 - TWAIN-kompatibel programvara 72
 - WIA-kompatibel programvara 72
- skanner
 - glas, rengöra 171, 176, 181
- skicka fax
 - avbryta 89
 - bekräftelse 95
 - betalningskoder 82
 - felrapport, skriva ut 103
 - från nedströmstelefon 95
 - från program 93
 - fördrojt 95
 - vidarebefordra 84
- skrivardrivrutin
 - välja 169
- skrivardrivrutiner (Mac)
 - inställningar 33
 - ändra inställningar 19
- skrivardrivrutiner (Windows)
 - som stöds 16
 - ändra inställningar 17
- skriva ut
 - från USB-lagringsenheter 47
 - inställningar (Mac) 33
 - produktrapporter 6
 - skriva ut fax en gång till 87, 99
 - skriva ut på båda sidor
 - inställningar (Windows) 23
 - skriva ut på samma pappersark 34

små dokument
kopiera 58
sortera kopior 53
specialpapper för försättsblad
skriva ut (Mac) 34
skriva ut (Windows) 29
spärra fax 84
standard, återställning 144
standardgateway, ange 125
standardkopieringsinställningar
återställa till
fabriksinställningarna 65
ändra 64
startskärm, kontrollpanel 4
status
förbrukningsmaterial,
utskriftsrapport 6
HP-program, Macintosh 129
startskärm, kontrollpanel 4
statussida för förbrukningsartiklar
6
storlek, kopia
förminska eller förstora 56
storlekar material
Anpassa till sida, inställning,
fax 86
stående orientering
ändra (Mac) 34
ändra (Windows) 26
störningar i trådlöst nätverk 193
subnätmask 125
svarsläge, inställning 84
svällning 43
svärta, kontrastinställningar
kopia 60

T

ta bort spärr för faxnummer 84
ta emot fax
antal ringsignaler före svar,
inställningar 85
automatisk förminskning,
inställningar 86
felrapport, skriva ut 103
från telefonanknytning 74
när faxsignalen hörs 99
pollning 88
skriva ut en gång till 99
skriva ut fax en gång till 87
spärra 84

stämpla mottagna, inställning
87
svarsläge, inställning 84
ta emot faxe
ringsignalsmönster,
inställningar 86
TCP/IP
manuell konfiguration av IPv4-
parametrar 125
teckensnitt
listor, skriva ut 6
telefonanknytningar
skicka fax från 95
ta emot fax från 74
telefonbok, fax
importera 76
lägga till poster 92
ta bort alla poster 77
telefoner
ta emot fax från 74, 99
telefoner, nedströms
skicka fax från 95
telefonsvarare, ansluta
faxinställningar 85
tid för energisparläge
aktivera 131
inaktivera 131
tillbehör
beställa 199, 200
tonerkassett
artikelnummer 200
tonerkassetter
byta ut 135
förvaring 134
icke-HP 200
kontrollera skador 166
luckspärr, placering 2
statussida för
förbrukningsmaterial 6
återvinna 134
tonval 81
trassel
dokumentmatare, åtgärda 157
hitta 157
spåra antal 6
undvika 156
utmatningsfack, ta bort 161
trådlöst nätverk
felsökning 191

TWAIN-kompatibel programvara,
skanna från 72

U

upplösning
fax 82
uppringning
automatisk återuppringning,
inställningar 81
paus, infoga 80
prefix, infoga 80
ton- eller pulsval, inställningar
81
upptagetsignaler, alternativ för
återuppringning 81
USB-anslutning
felsökning 188
USB-kabel, artikelnummer 200
USB-lagringsenheter
skriva ut från 47
USB-port
placering 3
utkastläge, kopiera 62
utmatningsfack
söka reda på 2
utskrift
avbryta (Mac) 38
avbryta (Windows) 36
utskrift av flera sidor per ark
välja (Windows) 24
utskriftskvalitet
förbättra 163
utskriftskvalitetssida
skriva ut 165
tolka 165
utskriftsmaterial
som stöds 10

V

V.34-inställning 104
vattenstämplar
skriva ut (Mac) 38
skriva ut (Windows) 37
vidarebefordra fax 84
VoIP
faxes 90
volym, ändra 87

W

webbplatser
bedrägerirapporter 200

Webbplatser

beställa förbrukningsmaterial
199

webbplats för bedrägerier 200

Webbtjänster

aktivera 124

program 124

WIA-kompatibel programvara,

skanna från 72

Windows

drivrutinsinställningar 17

fxa från 93

skanna från TWAIN- eller WIA-
programvara 72

Word, fxa från 93

Å

återställning fabriksinställda

standardinställningar 144

återuppringning

automatisk, inställningar 81

återvinna förbrukningsmaterial

134

Ä

ändra storlek på dokument

kopiera 56

Mac 35

Windows 30



CF144-90960

