

# Innehåll

1	HP ENVY 110 e-All-in-One D411 series Hjälp	3
2	Lär dig mer om HP ENVY 110 series Skrivarens delar	5
	Funktioner på kontrollpanelen	6
3	Hur gör jag?	9
4	Skriva ut	
	Skriva ut foton	11
	Skriva ut dokument	
	Skriva ut etiketter och kuvert	
	Valja utskriftsmaterial	14 14
	Rekommenderade papperstyper för fotoutskrift	
	Rekommenderade papper för utskrift och kopiering	
	Tips för lyckade utskrifter	16
5	Kopiera och skanna	
	Kopiera text eller olika dokument	19
	Skanna till en dator, en USB-enhet eller ett minneskort	21
	Tips för lyckad kopiering och skanning	22
6	Använda webbtjänster	
	Skriva ut från valfri plats med HP ePrint	23
	Apps för utskrift	
	Besoka HP ePhilicenter-webbplatsen	24
7	Skicka och ta emot fax med eFax	07
	Konfigurera skrivaren for fax (obligatoriskt)	
	Ta emot ett fax	20 28
	Faxinställningar	
	Fax – problem och frågor	28
8	Använda bläckpatroner	
	Kontrollera ungefärliga bläcknivåer	29
	Byta bläckpatroner	29
	Beställa bläcktillbehör	31
	Rengöra bläckpatroner	
	Rengora skrivaren sa att det inte smetar black på baksidan av papperet	
	Garanti för bläcknatroner	
	Tips angående bläck	
a	Anslutningar	
5	Lägga till HP ENVY 110 series i ett nätverk	33
	Tips för konfiguration och användning av en nätverksansluten skrivare	35
10	Lösa problem	
-	Behöver du mer hjälp?	37
	Kan inte skriva ut	37
	Lösa utskriftsproblem	39
	Lösa problem med kopiering och skanning	
	Atgaroa papperstrassel	
	r cisukining uni skiivaivaynen lasinai HP-sunnort	4⊺ ⊿2

### 11 Teknisk information

	Meddelande	45
	Specifikationer	45
	Miliövänlig produkthantering	47
	Information om gällande lagar och förordningar	53
	Bestämmelser för trådlösa enheter	56
Inc	dex	59

# 1 HP ENVY 110 e-All-in-One D411 series Hjälp

Information om HP ENVY 110 series finns i:

- Lär dig mer om HP ENVY 110 series på sidan 5
- Hur gör jag? på sidan 9
- Skriva ut på sidan 11
- Kopiera och skanna på sidan 19
- Använda webbtjänster på sidan 23
- Använda bläckpatroner på sidan 29
- Anslutningar på sidan 33
- Lösa problem på sidan 37
- Teknisk information på sidan 45
- HP-support på sidan 42

# 2 Lär dig mer om HP ENVY 110 series

- <u>Skrivarens delar</u>
- Funktioner på kontrollpanelen

### **Skrivarens delar**

Skrivarens framsida



1	Lock
2	Dokumentstöd innanför locket
3	Glas
4	Åtkomstlucka (stängd)
5	På-knapp. Tryck en gång för att starta eller stänga av skrivaren. Även när skrivaren är avstängd drar den en liten mängd ström. Om du vill koppla bort strömmen helt stänger du av skrivaren och drar ur strömsladden.
6	Pappersfack (stängt)
7	Lampa för trådlös funktion
8	Utmatningsfackets förlängningsdel Fälls ut automatiskt vid utskrift eller kopiering och fälls sedan in automatiskt.
9	Färggrafikfönster (kallas även display)
10	Plats för USB-enhet
11	Platser för minneskort
12	Åtkomstlucka (öppen)
13	Lock över pappersbanan
14	Knappar för borttagning av locket över pappersbanan
15	Pappersledare för bredd
16	Pappersfack (utfällt)
17	Bläckpatronsvagn
18	Bläckpatroner (installerade)
19	Port för anslutning till en dator med en USB-kabel istället för trådlös anslutning. Vissa funktioner är bara tillgängliga vid trådlös anslutning.
20	Strömanslutning. Använd bara den strömsladd som levererats av HP.

# Funktioner på kontrollpanelen

Grafikfönstret med pekfunktion visar menyer, foton och meddelanden. Du kan dra med fingret horisontellt för att bläddra bland foton och vertikalt för att bläddra i menylistor.

Anmärkning eFax finns inte i alla länder/regioner.



1	Hem: Återgår till Hem-skärmen, dvs. den skärm som först visas när du startar skrivaren.		
2	Få mer: Om webbtjänster är aktiverade kommer du till internet där du kan ladda ned fler Apps.		
3	Tillbaka: Återgår till föregående skärm på displayen.		
4	<b>Foto</b> : Öppnar fotomenyn. Därifrån kan du visa och skriva ut foton, ansluta dig till Snapfish, reproducera ett utskrivet foto eller spara foton på en USB-enhet eller ett minneskort.		
5	<b>Kopiera</b> : Öppnar kopieringsmenyn där du kan förhandsgranska din kopia, ändra storlek och ljusstyrka, välja svartvitt eller färg och välja antal kopior. Du kan också ändra inställningarna för dubbelsidiga kopior eller välja storlek, kvalitet och papperstyp.		
6	Skanna: Öppnar skanningsmenyn, där du kan välja en destination för skanningen.		
7	eFax: Öppnar internetfaxtjänsten eFax. Du kan skicka och ta emot fax utan någon faxmaskinvara eller telefonlinje. Internetanslutning och webbtjänster krävs.		
8	Avbryt: Avbryter den aktuella åtgärden.		
9	<b>Apps</b> : Erbjuder ett snabbt och enkelt sätt att komma åt sidor för utskrift från webben, som t.ex. kartor, kuponger, färgläggningssidor, pussel och annat.		
10	Hjälp: Visar information som hjälper dig använda den aktuella funktionen.		
11	Installation: Öppnar menyn Installation som innehåller en lista över andra menyer där du kan ändra produktinställningar och använda underhållsfunktioner. Menyerna under Installation är Nätverk, Webb, Verktyg och Inställningar.		
12	Bläckstatus: Öppnar bläckstatuspanelen som visar beräknade bläcknivåer per patron.		
13	Apps-hanteraren: Öppnar Apps-hanteraren där du kan göra inställningar eller ta bort apps.		
14	Trådlöst: Öppnar Trådlöst med alternativ för att upprätta en trådlös anslutning, testa anslutningen och aktivera respektive stänga av den trådlösa funktionen.		
15	Webbtjänster: Öppnar menyn Webbtjänster med alternativ för att aktivera eller stänga av webbtjänster och ePrint, söka efter produktuppdateringar och konfigurera andra webbinställningar.		

# 3 Hur gör jag?

Det här avsnittet innehåller länkar till uppgifter som utförs ofta, såsom utskrift av foton, skanning och kopiering.

- Fylla på utskriftsmaterial på sidan 14
- Byta bläckpatroner på sidan 29
- Apps för utskrift på sidan 24
- Skriva ut från valfri plats med HP ePrint på sidan 23
- Skicka och ta emot fax med eFax på sidan 27

- Åtgärda papperstrassel på sidan 39
- Kopiera text eller olika dokument på sidan 19
- Skanna till en dator, en USB-enhet eller ett minneskort på sidan 21
- Behöver du mer hjälp? på sidan 37

Kapitel 3

# 4 Skriva ut



Skriva ut dokument på sidan 13



Skriva ut foton på sidan 11



Skriva ut etiketter och kuvert på sidan 13



Skriva ut från valfri plats med HP ePrint på sidan 23



Apps för utskrift på sidan 24

### Se även

 Fylla på utskriftsmaterial på sidan 14 Tips för lyckade utskrifter på sidan 16

### Skriva ut foton

- <u>Skriva ut foton från ett minneskort</u>
- <u>Skriva ut foton som sparats på datorn</u>

### Skriva ut foton från ett minneskort

### Skriva ut foton från ett minneskort

- 1. Lägg i fotopapper i pappersfacket.
- 2. Sätt i ett minneskort på kortplatsen.



- 3. På hemskärmen trycker du på Foto så att fotomenyn visas.
- 4. I fotomenyn trycker du på Visa & Skriv ut så att utskriftsmenyn visas.
- 5. Tryck på **Markera alla** om du vill skriva ut alla fotona på minneskortet. Du kan också trycka och dra med fingret för att bläddra igenom fotona. Knacka på de foton som du vill välja.
- 6. Tryck på uppåt- och nedåtpilen för att välja hur många foton du vill skriva ut.
- 7. Tryck på Ändra om du vill välja alternativ för att ändra de markerade fotona. Du kan rotera ett foto, beskära det, aktivera och stänga av Korrigera foto, justera ljusstyrkan eller välja en färgeffekt.

- 8. Tryck på Skriv ut för att förhandsgranska de foton du valt för utskrift. Tryck på Inställn. om du vill ändra layout, papperstyp, korrigering av röda ögon, autojustering eller datumstämpel. Du kan spara de nya inställningarna som standardinställningar. Tryck på Inställn. igen om du vill stänga menyerna utan att välja något.
- 9. Tryck på **Skriv ut** för att starta utskriften. Kontrollpanelen höjs upp och utmatningsfackets förlängningsdel fälls automatiskt ut. När du tagit bort utskrifterna dras förlängningsdelen automatiskt in igen.

### Skriva ut foton som sparats på datorn

De flesta utskriftsinställningar hanteras automatiskt i det program som du skriver ut från. Du behöver bara ändra inställningarna manuellt om du ändrar utskriftskvaliteten för en viss typ av papper/film eller om du använder specialfunktioner.

### Så här skriver du ett foto på fotopapper

- 1. Kontrollera att utmatningsfacket är öppet.
- 2. Ta bort allt papper från inmatningsfacket och fyll sedan på med fotopapper med utskriftssidan nedåt.
  - Anmärkning Om fotopapperet som du använder har perforerade flikar lägger du i papperet så att flikarna hamnar överst.



Mer information finns i Fylla på utskriftsmaterial på sidan 14.

- 3. Klicka på Skriv ut på menyn Arkiv i programmet.
- 4. Se till att produkten är vald som skrivare.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
  Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 6. Välj lämpliga alternativ
  - På fliken Layout väljer du orienteringen Stående eller Liggande.
  - På fliken Papper/kvalitet väljer du önskad pappersstorlek och papperstyp från listorna Pappersstorlek och Media.
  - Klicka på Avancerat och välj önskad utskriftskvalitet i listan Skrivarfunktioner.
  - Anmärkning För upplösning med maximal dpi använder du inställningarna under Utskriftskvalitet för att välja Fotopapper och Hög kvalitet. Försäkra dig om att du skriver ut i färg. Välj sedan fliken Avancerat och välj Ja vid inställningen Aktivera maximal dpi.
- 7. Klicka på OK när du vill återgå till dialogrutan Egenskaper.
- 8. Klicka på OK och sedan på Skriv ut eller OK i dialogrutan Skriv ut.
- Anmärkning Låt inte oanvänt fotopapper ligga kvar i inmatningsfacket. Papperet kan böja sig, vilket kan försämra utskriftskvaliteten. Fotopapper bör vara plana före utskrift.

### Skriva ut dokument

De flesta utskriftsinställningar hanteras automatiskt i det program som du skriver ut från. Du behöver bara ändra inställningarna manuellt om du ändrar utskriftskvaliteten för en viss typ av papper/film eller om du använder specialfunktioner.

#### Så här skriver du ut från ett program

- 1. Kontrollera att utmatningsfacket är öppet.
- 2. Se till att det ligger papper i inmatningsfacket.



Mer information finns i Fylla på utskriftsmaterial på sidan 14.

- 3. I ditt program klickar du på knappen Skriv ut.
- 4. Se till att produkten är vald som skrivare.
- Klicka på knappen som öppnar dialogrutan Egenskaper.
  Beroende på vilket program du använder kan denna knapp heta Egenskaper, Alternativ, Skrivarinställningar, Skrivare eller Inställningar.
- 6. Välj önskade alternativ.
  - På fliken Layout väljer du orienteringen Stående eller Liggande.
  - På fliken Papper/kvalitet väljer du önskad pappersstorlek och papperstyp från listorna Pappersstorlek och Media.
  - Klicka på Avancerat och välj önskad utskriftskvalitet i listan Skrivarfunktioner.
- 7. Klicka på OK när du vill stänga dialogrutan Egenskaper.
- 8. Klicka på Skriv ut eller OK när du vill börja skriva ut.

#### Se även

• Fylla på utskriftsmaterial på sidan 14 Tips för lyckade utskrifter på sidan 16

### Skriva ut etiketter och kuvert

Med HP ENVY 110 series kan du skriva ut enstaka kuvert, grupper med kuvert eller etikettark som har utformats för bläckstråleskrivare.

### Så här skriver du ut en grupp adresser på etiketter eller kuvert

- 1. Skriv ut en testsida på vanligt papper först.
- Placera testsidan över ett etikettark eller kuvert och håll sedan upp de båda arken mot ljuset. Kontrollera mellanrummet mellan varje textblock. Gör eventuella justeringar.
- 3. Fyll på etiketter eller kuvert i pappersfacket.
  - ▲ Viktigt Använd inte kuvert med klamrar eller fönster. De kan fastna i valsarna och orsaka papperstrassel.

- 4. Skjut reglaget för pappersbredd mot bunten med etiketter eller kuvert tills det tar stopp.
- 5. Välj lämpliga alternativ
  - Gå till fliken Papper/kvalitet och välj en typ av Vanligt papper.
  - Klicka på knappen Avancerat och välj önskad kuvertstorlek i menyn Pappersstorlek.
- 6. Klicka på OK och sedan på Skriv ut eller OK i dialogrutan Skriv ut.

### Välja utskriftsmedier

HP ENVY 110 series-skrivaren har utvecklats för att fungera bra tillsammans med de flesta typer av kontorsmedier. Använd HP-medier om du vill ha bästa möjliga utskriftskvalitet. Besök HPs webbplats på <u>www.hp.com</u> för mer information om HP-medier.

HP rekommenderar vanligt papper med ColorLok-logotypen för utskrift och kopiering av vardagsdokument. Alla papper med ColorLok-logotyp testas individuellt för att uppfylla höga standarder beträffande tillförlitlighet och utskriftskvalitet, producerar dokument med tydliga, levande färger och djupare svart och torkar snabbare än andra vanliga papper. Leta efter papper med ColorLok-logotypen i olika vikter och storlekar från de ledande papperstillverkarna.

Om du vill köpa HP-papper kan du gå till Köp produkter och tjänster och välja bläck, toner och papper.

### Fylla på utskriftsmaterial

#### Gör något av följande

- Lägg i papper i formatet A4 eller 8 1/2 x 11 tum
  - Dra ut pappersfacket.
    Skjut pappersledarna för bredd utåt. Ta bort eventuellt annat material från facket.



Lägg pappersbunten i mitten av pappersfacket med kortsidan framåt och utskriftssidan nedåt. Skjut bunten framåt i facket tills det tar stopp.

Tryck pappersledarna för bredd inåt tills det tar stopp mot papperets kant.

- Stäng pappersfacket.
- Lägg i papper i formatet 10 x 15 cm (4 x 6 tum)
  - Dra ut pappersfacket.

Skjut pappersledarna för bredd utåt. Ta bort eventuellt annat material från facket.



škriva ut

Lägg pappersbunten i mitten av pappersfacket med kortsidan framåt och utskriftssidan nedåt. Skjut bunten framåt i facket tills det tar stopp.

Tryck pappersledarna för bredd inåt tills det tar stopp mot papperets kant.

- Stäng pappersfacket.
- Fylla på kuvert
  - Dra ut pappersfacket.

Skjut pappersledarna för bredd utåt. Ta bort eventuellt annat material från facket.



Lägg kuvertbunten i mitten av pappersfacket med kortsidan framåt och utskriftssidan nedåt. Skjut bunten framåt i facket tills det tar stopp.

Tryck pappersledarna för bredd inåt tills det tar stopp mot papperets kant. Stäng pappersfacket.

### Se även

Tips för lyckade utskrifter på sidan 16

### Rekommenderade papperstyper för fotoutskrift

För den bästa utskriftskvaliteten rekommenderar HP att du använder HP-papper som är särskilt framtaget för den typ av projekt du skriver ut. Alla papperstyper finns inte i alla länder/regioner.

Papper	Beskrivning
HP Premium Plus fotopapper	HPs bästa fotopapper är tungt för att ge foton av professionell kvalitet. Det har en snabbtorkande finish som gör att det inte kladdar och är enkelt att hantera. Det är beständigt mot vatten, kladd, fingeravtryck och fukt. Det finns i flera storlekar, inklusive A4, 8,5 x 11 tum, 10 x 15 cm (4 x 6 tum), 13 x 18 cm (5 x 7 tum) och två ytbehandlingar – högglättat eller mjukt glättat (satinmatt). Syrafritt för dokument som håller längre.
HP Advanced fotopapper	Ett kraftigt fotopapper med snabbtorkande finish för enkel hantering utan kladd. Det är beständigt mot vatten, kladd, fingeravtryck och fukt. Dina utskrifter känns och ser ut som foton som framkallats professionellt. Det finns i flera storlekar, inklusive A4, 8,5 x 11 tum, 10 x 15 cm (4 x 6 tum), 13 x 18 cm (5 x 7 tum) och två ytbehandlingar – glättat eller mjukt glättat (satinmatt). Syrafritt för dokument som håller längre.
HP fotopapper för vardagsbruk	Skriv ut färgglada vardagsfoton till låg kostnad, på papper som tagits fram för vanliga fotoutskrifter. Detta överkomliga fotopapper torkar snabbt vilket gör det enkelt att hantera. Du får skarpa, tydliga bilder med det här papperet i vilken bläckstråleskrivare som helst. Det finns med glättad yta i storlekarna 8,5 x 11 tum, A4, 4 x 6 tum och 10 x 15 cm. Det är syrafritt för att ge dokument med lång hållbarhet.

Papper	Beskrivning
HP fotovärdepaket	HP fotovärdepaket innehåller HPs originalbläckpatroner och HP Advanced fotopapper för att du på ett bekvämt sätt ska spara tid och slippa prova dig fram för att skriva ut foton med labbkvalitet till överkomligt pris på din HP-skrivare. Äkta HP- bläck och HP Advanced fotopapper har tagits fram för att fungera tillsammans så att dina foton håller länge och bevarar sin intensitet i utskrift efter utskrift. Passar utmärkt för att skriva ut hela semesterns foton eller flera utskrifter som du kan dela med dig av.

### Rekommenderade papper för utskrift och kopiering

Alla papperstyper finns inte i alla länder/regioner.

Papper	Beskrivning
HP broschyrpapper och HP professionellt papper 180 gsm	Dessa papper är glättade eller matta på båda sidor för användning vid dubbelsidig utskrift. De är det bästa valet om du vill producera marknadsmaterial av professionell kvalitet, som t.ex. broschyrer och utskick, eller affärsgrafik för rapportomslag och kalendrar.
HP Premium presentationspapper 120 gsm och HP professionellt papper 120 gsm	Dessa papper är tunga dubbelsidiga matta papper som passar perfekt för presentationer, offerter, rapporter och nyhetsbrev. De har en professionell vikt för imponerande utseende och känsla.
HP Bright White-papper för bläckstråleskrivare	HP Bright White-papper för bläckstråleskrivare ger färger med hög kontrast och skarp text. Papperet är tillräckligt täckande för tvåsidig färganvändning, utan att utskriften syns igenom, vilket gör den idealisk för nyhetsbrev, rapporter och flygblad. Det har ColorLok-teknik för mindre kladd, djupare svarta nyanser och klara färger.
HP utskriftspapper	HP utskriftspapper är ett flerfunktionspapper av hög kvalitet. Det ger dokument som ser ut och känns mer gedigna än dokument som skrivs ut på flerfunktions- eller kopieringspapper av standardtyp. Det har ColorLok-teknik för mindre kladd, djupare svarta nyanser och klara färger.
HP kontorspapper	HP kontorspapper är ett flerfunktionspapper av hög kvalitet. Det är lämpligt för kopior, utkast, PM och andra vardagsdokument. Det har ColorLok-teknik för mindre kladd, djupare svarta nyanser och klara färger.
HP återvunnet kontorspapper	HP återvunnet kontorspapper är ett flerfunktionspapper av hög kvalitet med 30 % återvunna fibrer. Det har ColorLok- teknik för mindre kladd, djupare svarta nyanser och klara färger.
HP transfertryck för t-shirt	HP transfertryck för t-shirt (för färgade tyger eller för ljusa eller vita tyger) är perfekt när du vill skapa personliga tröjor från dina digitala foton.

### Tips för lyckade utskrifter

Använd de här tipsen för lyckade utskriftsresultat.

- Använd äkta HP-bläckpatroner. Äkta HP-bläckpatroner är utformade och testade för HP-skrivare så att du får ett bra resultat varje gång.
- Kontrollera att det finns tillräckligt med bläck i bläckpatronerna. Om du vill se de beräknade bläcknivåerna trycker du på ikonen Bläcktillbehör på hemskärmen.
- Lägg i en pappersbunt, inte bara ett ark. Använd rent och slätt papper av samma storlek. Se till att du bara använder en typ av papper åt gången.

- Justera pappersledarna i inmatningsfacket så att de ligger tätt mot papperet. Se till att reglaget för pappersbredd inte böjer papperet i inmatningsfacket.
- Ställ in pappersstorlek och -typ samt utskriftskvalitet så att de stämmer med det papper som ligger i inmatningsfacket. Vanligen gör datorn och skrivaren dessa inställningar automatiskt, men du kan justera dem om du vill ha en utskriftskvalitet som bättre stämmer överens med dina behov.
   Pappersinställningarna styr hur mycket bläck som appliceras på papperet. För att utskrifterna ska bli bra är det viktigt att välja en inställning som matchar ditt dokument och ditt fotopapper.
   Välj kvalitet vid inställningen Utskriftskvalitet som du når via programmets utskriftskommando:
  - Utkast: ger snabbare utskrifter och förbrukar mindre bläck för utkast och vardagsutskrifter, men färgen blir svagare
  - Normal: för dokument med hög kvalitet
  - Bästa: för foton med hög kvalitet
  - Maximal dpi: för högsta möjliga upplösning i dpi med de HP-fotopapperstyper som stöds
- Lär dig hur du delar med dig av dina foton online och beställer kopior. <u>Klicka här för att koppla upp dig och få</u> mer information.
- Lär dig hur du använder **Apps-hanteraren** för att skriva ut recept, kuponger och annat webbinnehåll på enkelt sätt. <u>Klicka här för att koppla upp dig och få mer information.</u>
- Lär dig hur du skriver ut från valfri plats genom att skicka e-meddelanden och bilagor till din skrivare. <u>Klicka</u> <u>här för att koppla upp dig och få mer information.</u>

Kapitel 4

# 5 Kopiera och skanna

- Kopiera text eller olika dokument
- Skanna till en dator, en USB-enhet eller ett minneskort
- <u>Tips för lyckad kopiering och skanning</u>

### Kopiera text eller olika dokument

▲ Gör sedan något av följande:

### Enkelsidig kopia

- a. Fyll på papper.
  - □ Fyll på papper i full storlek i pappersfacket.



b. Fyll på original.Lyft på locket.



Lägg originalfotot med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.



- General Fäll ned locket.
- c. Specificera antal kopior och gör inställningar
  - Tryck på Kopiera på skärmen Hem.
    Förhandsgranskningen av Kopiera visas.
  - □ Tryck på skärmen för att ställa in antalet kopior.
- d. Starta kopieringen.
  - D Tryck på Svartvitt eller Färg.

### Dubbelsidig kopia

- a. Fyll på papper.
  - □ Fyll på fullstort papper i huvudfacket.



b. Fyll på original.Lyft på locket.



Lägg originalfotot med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.



□ Fäll ned locket.

- c. Ange det dubbelsidiga alternativet.
  - Tryck på Kopiera på skärmen Hem.
    Förhandsgranskningen av Kopiera visas.
  - Tryck på Inställningar.
    Menyn Kopieringsinställningar visas.
  - Tryck på Dubbelsidigt.
  - □ Tryck på knappen för dubbelsidigt för att slå på denna funktion.

□ Tryck på Inställningar för att stänga menyn.

d. Ställ in antal kopior.

□ Använd pekskärmen för att ställa in antalet kopior.

- e. Starta kopieringen.
  - Tryck på Svartvitt eller Färg.
- f. Kopiera det andra originalet.
  - Lägg den andra sidan på glaset och tryck på **OK**.

### Skanna till en dator, en USB-enhet eller ett minneskort

Så här skannar du till en dator, en USB-enhet eller ett minneskort

- 1. Lägg i originalet.
  - a. Lyft på locket.



b. Lägg originalfotot med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.



- c. Fäll ned locket.
- 2. Starta skanningen.
  - a. På hemskärmen trycker du på Skanna.
  - b. Välj önskad destination genom att trycka på Dator, USB-enhet eller Minneskort. Om du väljer att skanna till en dator och skrivaren är nätverksansluten visas en lista över tillgängliga datorer. Välj den där dator där du vill att skanningen ska sparas.
    - Om du väljer att skanna till en USB-enhet ska du sätta in en sådan i platsen.
    - Om du väljer att skanna till ett minneskort ska du sätta in ett minneskort i platsen.

### Tips för lyckad kopiering och skanning

Här följer några tips för lyckad kopiering och skanning:

- Håll glaset och lockets insida rena. Skannern tolkar allt som ligger på glaset som en del av bilden.
- Lägg originalet med trycksidan nedåt i det främre, högra hörnet av glaset.
- Om du vill göra en stor kopia av ett litet original, skannar du in originalet på datorn, ändrar storlek på bilden i skanningsprogrammet och skriver sedan ut en kopia av den förstorade bilden.
- Om det dokument som ska skannas har en komplicerad layout, väljer du inramad text som inställning för dokumentskanning i programmet. Med denna inställning bibehålls textens layout och formatering.
- Om den skannade bliden blir felaktigt beskuren, stänger du av funktionen för automatisk beskärning i programmet och beskär den skannade bilden manuellt.

# 6 Använda webbtjänster

- <u>Skriva ut från valfri plats med HP ePrint</u>
- Apps för utskrift
- Besöka HP ePrintCenter-webbplatsen

### Skriva ut från valfri plats med HP ePrint

Med HPs kostnadsfria ePrint-tjänst kan du enkelt skriva ut från din e-post, var som helst och när som helst. Du behöver bara skicka ett e-meddelande till skrivarens e-postadress från din dator eller mobila enhet så kommer både själva e-meddelandet och erkända bilagor att skrivas ut.

- Skrivaren måste vara ansluten till internet via en trådlös nätverksanslutning. Du kommer inte att kunna använda ePrint via en USB-anslutning till en dator.
- Bilagor kan se annorlunda ut i utskriften än i det program som de skapats med, beroende på vilka teckensnitt och layoutalternativ som ursprungligen använts.
- ePrint omfattar kostnadsfria produktuppdateringar. För att vissa funktioner ska kunna användas kan du behöva göra vissa uppdateringar.

#### Se även

 Din skrivare är skyddad på sidan 23 Komma igång med ePrint på sidan 23 Besöka HP ePrintCenter-webbplatsen på sidan 24

### Din skrivare är skyddad

Som ett skydd mot otillåten e-post tilldelar HP skrivaren en slumpmässig e-postadress som aldrig publiceras och som standard inte svarar någon avsändare. ePrint tillhandahåller också spamfiltrering enligt industristandard och omvandlar e-meddelanden och bilagor till ett format som enbart kan skrivas ut, i syfte att minska hoten från virus eller annat skadligt innehåll. ePrint-tjänsten filtrerar dock inte e-meddelanden baserat på innehåll, så den kan inte förhindra att anstötligt eller upphovsrättsligt skyddat material skrivs ut.

Gå till HP ePrintCenter-webbplatsen för mer information och specifika villkor och bestämmelser: <u>www.hp.com/go/ePrintCenter</u>.

### Komma igång med ePrint

För att du ska kunna använda ePrint måste du först se till att skrivaren är trådlöst ansluten till ett nätverk och Webbtjänster-beredd. Du behöver också skapa ett ePrintCenter-konto om du inte redan har ett.

### Så här kommer du igång med ePrint

- 1. Aktivera den trådlösa anslutningen
  - a. Tryck på **Trådlöst**-ikonen så att statuspanelen för trådlöst visas. Om en trådlös anslutning redan har upprättats visas sådana uppgifter som SSID och IP-adress.
  - b. Om det inte redan finns någon trådlös nätverksanslutning trycker du på **Inställn.** och kör **Guiden f** trådlös install.

Om uppgifter om den trådlösa anslutningen som SSID och IP-adress visas men anslutningen är avstängd, trycker du på Inställn. och sedan på Trådlös anslutning och På för att slå på den trådlösa anslutningen.

#### 2. Aktivera webbtjänster

- a. Tryck på Webbtjänster så att statuspanelen för webbtjänster visas. Tryck på Inställn. så att menyn Webb visas.
- **b**. Om webbtjänsterna inte redan är aktiverade trycker du på **Webbtjänster** och sedan på **På** för att aktivera dem.

Tryck på Acceptera för att acceptera användningsvillkoren och ansluta till webbtjänstservern.

#### 3. Aktivera ePrint

- a. Tryck på Webbtjänster så att statuspanelen för webbtjänster visas.
- b. Tryck på Inställn. så att menyn Webb visas.
- c. Om ePrint inte redan är aktiverat trycker du på ePrint och sedan på På för att aktivera det.

### Apps för utskrift

Skriv ut sidor från webben utan att använda en dator med **Apps**, en kostnadsfri tjänst från HP. Du kan skriva ut färgläggningssidor, kalendrar, pussel, recept, kartor och annat beroende på vilka apps som finns tillgängliga i ditt land/din region.

Webbtjänsterna måste vara aktiverade för att du ska kunna använda Apps.

Anmärkning Apps erbjuds till dem som har en HP ENVY 110 e-All-in-One D411 series i mån av tillgänglighet. HP och tredjepartsleverantörer introducerar med jämna mellanrum nya apps och förbättrar, modifierar och drar in befintliga apps i enlighet med användningsvillkoren (www.hp.com/go/ePrintCenter).

Gå till HP ePrintCenter-webbplatsen för mer information och specifika villkor och bestämmelser: <u>www.hp.com/go/ePrintCenter</u>.

#### Använda Apps

- 1. Välj apps för utskrift från fältet med favoriter på startskärmen.
- 2. Tryck på Få mer på startskärmen om du vill ansluta dig till internet och lägga till fler apps.
- Tryck på ikonen Apps-hanteraren på startskärmen om du vill arbeta med listan Mina favoriter, ta bort apps och göra inställningar.

#### Hantera Apps

- 1. Ta bort Apps.
  - ▲ Öppna menyn för Apps-hanteraren genom att trycka på ikonen för **Apps-hanteraren** längst upp i mitten av hemskärmen.
- 2. Hantera Apps-inställningarna.
  - a. Tryck på Mina App-inställningar.
  - **b**. Tryck på **Postnummer** och ställ in det postnummer du vill tillämpa för dina **Apps** genom att följa anvisningarna.
  - ▲ Tryck på Tidszon och ställ in den tidszon du vill tillämpa för dina Apps genom att följa anvisningarna .

### Besöka HP ePrintCenter-webbplatsen

Använd HPs kostnadsfria ePrintCenter-webbplats för att ställa in ökad säkerhetsnivå för ePrint och specificera epostadresser från vilka det är godkänt att skicka e-post till skrivaren. Du kan också hämta produktuppdateringar och fler Apps för utskrift samt få tillgång till andra gratistjänster. Gå till HP ePrintCenter-webbplatsen för mer information och specifika villkor och bestämmelser: <u>www.hp.com/go/ePrintCenter</u>.

# 7 Skicka och ta emot fax med eFax

HP ENVY 110 e-All-in-One D411 series-skrivaren kan faxa utan telefonlinje. Skrivaren skickar och tar emot fax med hjälp av eFax®, en webbaserad faxtjänst. Denna tjänst är gratis om du skickar högst 20 och tar emot högst 20 sidor i månaden.

Om du vill skicka eller ta emot fler sidor än så kan du uppgradera till eFax Plus®-tjänsten och kostnaden för ditt konto debiteras då på månadsbasis.

När du använder eFax® skannas ditt dokument av skrivaren, skickas trådlöst till eFax®-servern och därefter vidare till mottagarens faxnummer.

För att kunna använda eFax®-tjänsten måste skrivaren ha en internetanslutning och webbtjänster måste vara aktiverade så att skrivaren kan kommunicera med eFax®-servern.

Innan du kan använda eFax® med skrivaren måste du gå igenom de enkla konfigurationsprocedurer som beskrivs nedan. Detta är en engångskonfiguration som gör att skrivaren kan kommunicera med eFax®-servern med hjälp av din eFax®-kontoinformation ovasett när du skickar eller tar emot fax.

Klicka här om du vill ha mer information om eFax®.

Anmärkning eFax finns inte i alla länder/regioner.

### Konfigurera skrivaren för fax (obligatoriskt)

#### Registrera dig hos eFax®

- 1. Tryck på eFax på skrivarens startskärm så att startskärmen för eFax® visas.
- 2. Tryck på Registrera och tryck sedan på kryssrutan Webbtjänster för att aktivera webbtjänsterna.
- 3. Skapa ett konto genom att följa anvisningarna på skärmen.
- 4. Tryck på Villkor och bestämmelser och läs avtalet för eFax®-tjänsterna och tryck sedan på kryssrutan Jag samtycker och därefter på OK.
- 5. När du anslutit dig till eFax®-servern tilldelas du ett eFax®-nummer som visas på skärmen.
- Tryck på Fortsätt så visar startskärmen för eFax® ditt eFax®-nummer och en tangentsats för sifferinmatning som du använder när du skickar fax.
  - Anmärkning Även om riktnumret inte är ditt lokala kommer du inte att debiteras någon avgift för fjärrsamtal när du skickar och tar emot fax med det här numret.

#### Konfigurera skrivaren med ett befintligt eFax®-nummer

- 1. Tryck på eFax på skrivarens startskärm så att startskärmen för eFax® visas. Ange ditt befintliga eFax®nummer i det angivna området under Har du redan ett eFax®-nummer?
- 2. Ange PIN-koden för detta konto.
  - Anmärkning Om du glömt din PIN-kod trycker du på det angivna området så skickas koden till den epostadress som är knuten till ditt eFax®-nummer.
- Tryck på Aktivera för att fortsätta. Ditt eFax®-nummer och din PIN-kod skickas till eFax® för verifiering. När de har verifierats visas ditt befintliga eFax®-nummer på startskärmen för eFax® och du är redo att börja faxa.
  - Anmärkning Om eFax® inte kan verifiera det eFax®-nummer och den PIN-kod som du angivit loggar du in på eFax-kontot på <u>www.efax.com</u> och kontrollerar kontoinformationen. Du kan inte faxa med det här numret förrän kontoinformationen för eFax® verifierats på skrivaren.
- 4. När du anslutit dig till eFax®-servern tilldelas du ett eFax®-nummer som visas på skärmen.
- 5. Tryck på **OK** så visar startskärmen för eFax® ditt eFax®-nummer och en tangentsats för sifferinmatning som du använder när du skickar fax.

### Skicka ett fax

### Skicka fax

- 1. Tryck på eFax på skrivarens startskärm så att startskärmen för eFax® visas.
- 2. Fäll upp locket på skrivaren och placera första sidan av originaldokumentet med utskriftssidan nedåt i det främre högra hörnet på skannerglaset.
- Om du ska skicka faxet inom landet ska du gå vidare till nästa steg. Om du ska skickar faxet utomlands trycker du på detta alternativ på skärmen. Då säkerställer du att rätt internationella uppringningskoder används.
- 4. Ange faxnumret med hjälp av tangentsatsen och tryck på **Starta**. Ditt dokument skannas. När skanningen är klar tillfrågas du om du har fler sidor att faxa.
- Om du har fler sidor att faxa trycker du på Ja, tar bort det första originalet från skannerglaset och lägger dit nästa.

```
ELLER
```

Om du inte har några fler sidor att faxa trycker du på **Nej**. Faxet skickas. När det anlänt till eFax®-servern får du ett meddelande om detta. Tryck på **OK** för att bekräfta meddelandet och fortsätta.

### ELLER

Om du vill avbryta faxet trycker du på Bakåt.

### Skriv ut en rapport med en bekräftelse på skickade fax

- 1. Tryck på Skickade fax längst ned på skärmen.
- 2. Tryck på kryssrutan bredvid det eller de fax som du vill ha med i rapporten.
- 3. Tryck på Skriv ut bekräftelse.

### Ta emot ett fax

Ge ditt eFax®-nummer till alla som behöver faxa till dig.

När ett fax tas emot skrivs det ut automatiskt.

### Faxinställningar

Tryck på Inställningar längst ned på startskärmen för eFax® så visas faxinställningarna.

### Fax – problem och frågor

- Om du vill ha svar på vanliga frågor om eFax®-tjänsten ska du gå till Inställningar/FAQs från startskärmen för eFax®
- · Om du vill ha annan information om eFax®-tjänsten ska du gå till www.efax.com.
- eFax® är ett registrerat varumärke tillhörande j2 Global Communications, Inc. i USA och internationellt.

# 8 Använda bläckpatroner

- Kontrollera ungefärliga bläcknivåer
- Byta bläckpatroner
- <u>Beställa bläcktillbehör</u>
- Rengöra bläckpatroner
- Rengöra skrivaren så att det inte smetar bläck på baksidan av papperet
- <u>Rengöra pappersmatningsmekanismen</u>
- Garanti för bläckpatroner
- <u>Tips angående bläck</u>

### Kontrollera ungefärliga bläcknivåer

Tryck på Bläckstatus-ikonen längst upp på hemskärmen om du vill visa de beräknade bläcknivåerna.

Anmärkning 1 Om du har installerat en påfylld eller rekonditionerad bläckpatron, eller en patron som använts i en annan skrivare kan bläcknivåindikatorn ge en felaktig indikation eller vara otillgänglig.

Anmärkning 2 I varningar om låg bläcknivå och bläcknivåindikatorer anges uppskattningar som är avsedda för planeringsändamål. När du får ett varningsmeddelande om att bläcket håller på att ta slut bör du ha en ersättningspatron i beredskap så att du undviker förseningar. Du behöver inte byta ut bläckpatroner förrän utskriftskvaliteten är oacceptabel.

Anmärkning 3 Bläck från bläckpatronerna används i utskriftsprocessen på flera olika sätt, bland annat under den initieringsprocess som förbereder produkten och patronerna för utskrift, och vid service av skrivhuvudena, som håller utskriftsmunstyckena rena så att bläckflödet blir jämnt. Dessutom lämnas lite bläck kvar i patronen när den är förbukad. För mer information, se <u>www.hp.com/go/inkusage</u>.

#### Se även

 Beställa bläcktillbehör på sidan 31 Tips angående bläck på sidan 32

### Byta bläckpatroner

- Så här byter du bläckpatronerna
- 1. Kontrollera att strömmen är påslagen.
- 2. Ta bort patronen.
  - a. Öppna åtkomstluckan.



Vänta tills skrivarvagnen flyttats till mitten av produkten.

b. Lyft upp locket på bläckpatronen och ta bort patronen från hållaren.



- 3. Sätt in en ny patron.
  - **a**. Ta ut patronen ur förpackningen.



b. Sätt i en ny patron i hållaren i vinkel under det öppnade locket.



c. Stäng locket samtidigt som patronen glider på plats.



d. Stäng åtkomstluckan.



#### Se även

 Beställa bläcktillbehör på sidan 31 Tips angående bläck på sidan 32

### Beställa bläcktillbehör

Om du vill ta reda på det korrekta numret för ersättningspatroner öppnar du åtkomstluckan och läser på etiketten.

Patroninformation och länkar till onlineshopping visas också i meddelanden om låga bläcknivåer. Du kan också få patroninformation och beställa patroner online genom att gå till <u>www.hp.com/buy/supplies</u>.

Anmärkning Beställning av bläckpatroner online kan inte göras i alla länder/regioner. Om det inte är möjligt i ditt land/din region, kontaktar du en lokal HP-återförsäljare för att få information om köp av bläckpatroner.

### Rengöra bläckpatroner

Om utskriftskvaliteten inte är acceptabel och detta inte beror på låg bläcknivå eller att icke HP-bläck används kan du prova med att rengöra bläckpatronerna.

#### Så här rengör du bläckpatronerna

- 1. Gå till startskärmen och tryck på Inställningar så att menyn Installation visas.
- 2. I menyn Installation trycker du på Verktyg.
- 3. I verktygsmenyn trycker du på Rengör bläckpatroner.
- Om utskriftskvaliteten är acceptabel trycker du på Klar. Annars trycker du på Rengöring på nästa nivå för en mer noggrann rengöring.

#### Se även

 Beställa bläcktillbehör på sidan 31 Tips angående bläck på sidan 32

# Rengöra skrivaren så att det inte smetar bläck på baksidan av papperet

Om baksidorna på utskrifterna är smetiga av bläck ska du försöka rengöra de områden av skrivaren där bläck kan samlas. Denna procedur tar flera minuter att genomföra. Papper i fullstorlek måste vara ilagt och detta kommer automatiskt att dras genom skrivaren under rengöringen. När proceduren är klar matas en tom sida ut.

#### Så här rengör du skrivaren så att det inte smetar bläck på baksidan av papperet

- 1. Gå till startskärmen och tryck på Inställningar så att menyn Installation visas.
- 2. I menyn Installation trycker du på Verktyg.
- 3. I menyn Verktyg trycker du på Åtgärda baksideskladd.
- 4. Fyll på vanligt papper i full storlek i pappersfacket och tryck på OK.

### Se även

 Beställa bläcktillbehör på sidan 31 Tips angående bläck på sidan 32

### Rengöra pappersmatningsmekanismen

Om felaktiga meddelanden om 'Slut på papper' visas eller du har andra pappersmatningsproblem kan du försöka med att rengöra pappersmatningsmekanismen. Denna procedur tar flera minuter att genomföra. Innan du påbörjar rengöringen måste du tömma pappersfacket.

### Så här rengör du pappersmatningsmekanismen

- 1. Gå till startskärmen och tryck på Inställningar så att menyn Installation visas. I menyn Installation trycker du på Verktyg.
- 2. I menyn Verktyg trycker du på Rengör pappersmatning.
- 3. Ta ut allt papper från pappersfacket. Tryck på OK.

### Se även

- Beställa bläcktillbehör på sidan 31
  - Tips angående bläck på sidan 32

### Garanti för bläckpatroner

Garantin för HPs bläckpatroner gäller när de används i de HP-skrivare som de är avsedda för. Garantin gäller inte HP-bläckprodukter som har fyllts på, omarbetats, renoverats, använts på felaktigt sätt eller ändrats på något sätt.

Under garantiperioden omfattas produkten av garantin så länge HP-bläcket inte tar slut eller garantins slutdatum passeras. Du hittar garantins slutdatum, i formatet ÅÅÅÅ/MM, på produkten enligt bilden nedan:



En kopia av HPs begränsade garanti finns i den tryckta dokumentationen som medföljde produkten.

### Tips angående bläck

Tänk på följande när det gäller bläckpatroner:

- · Kontrollera de beräknade bläcknivåerna genom att trycka på Bläckstatus-ikonen på startskärmen.
- Använd bläckpatroner som är avsedda för din skrivare. Om du vill ha en lista över kompatibla bläckpatroner kan du öppna åtkomstluckan och titta på etiketten.
- Sätt i bläckpatronerna på rätt platser. Matcha färgen och ikonen på varje patron med färgen och ikonen på respektive plats. Se till att locket är stängt på varje patron.
- Använd äkta HP-bläckpatroner. Äkta HP-bläckpatroner är utformade och testade för HP-skrivare så att du får ett bra resultat varje gång.
- När du får ett varningsmeddelande om låg bläcknivå bör du överväga att byta ut bläckpatronerna. Då undviker du att utskrifter eventuellt fördröjs. Du behöver inte byta ut bläckpatroner förrän utskriftskvaliteten blir oacceptabel.

# 9 Anslutningar

- Lägga till HP ENVY 110 series i ett nätverk
- <u>Tips för konfiguration och användning av en nätverksansluten skrivare</u>

### Lägga till HP ENVY 110 series i ett nätverk

- WPS (WiFi Protected Setup)
- <u>Trådlöst med en router (infrastrukturnätverk)</u>
- Installera programvaran för en nätverksanslutning

### WPS (WiFi Protected Setup)

För att ansluta HP ENVY 110 series till ett trådlöst nätverk med hjälp av WPS (WiFi Protected Setup), behöver du följande:

- □ Ett trådlöst 802.11-nätverk som innehåller en WPS-beredd trådlös router eller åtkomstpunkt.
- En stationär eller bärbar dator med stöd för trådlöst nätverk eller ett nätverkskort (NIC). Datorn måste vara ansluten till det trådlösa nätverk som du planerar att installera HP ENVY 110 series i.

### Så här ansluter du HP ENVY 110 series med WiFi Protected Setup (WPS)

▲ Gör något av följande:

#### Använd tryckknappsmetoden

- a. Välj installationsmetod.
  - □ Tryck på Installation.
  - □ Tryck på Nätverk.
  - □ Tryck på WiFi Protected Setup.
  - □ Tryck på Tryckknapp.
- **b**. Upprätta en trådlös anslutning.
  - Tryck på Starta.
  - Tryck in och håll kvar knappen på den WPS-beredda routern eller den andra nätverksenheten för att aktivera WPS.
    - Anmärkning Produkten startar en timer som går i ca två minuter. Under denna tid måste du trycka på den motsvarande knappen på nätverksenheten.
  - □ Tryck på OK.
- **c**. Installera programvaran.

### Använd PIN-metoden

- a. Välj installationsmetod.
  - □ Tryck på Installation.
  - Tryck på Nätverk.

- □ Tryck på WiFi Protected Setup.
- Tryck på PIN.
- **b**. Upprätta en trådlös anslutning.
  - □ Tryck på Starta.
    - Enheten visar en PIN-kod.
  - Ange denna PIN på den WPS-beredda routern eller den andra nätverksenheten.
    - Anmärkning Produkten startar en timer som går i ca två minuter. Under denna tid måste du ange PIN-koden på nätverksenheten.
  - Tryck på OK.
- c. Installera programvaran.

### Trådlöst med en router (infrastrukturnätverk)

För att ansluta HP ENVY 110 series till ett integrerat trådlöst WLAN 802.11-nätverk behöver du följande:

- Ett trådlöst 802.11-nätverk som innehåller en trådlös router eller åtkomstpunkt.
- En stationär eller bärbar dator med stöd för trådlöst nätverk eller ett nätverkskort (NIC). Datorn måste vara ansluten till det trådlösa nätverk som du planerar att installera HP ENVY 110 series i.
- Bredbandsåtkomst till Internet (rekommenderas), till exempel kabel eller DSL. Om du ansluter HP ENVY 110 series till ett trådlöst nätverk som har Internet-åtkomst, rekommenderar HP att du använder en trådlös router (åtkomstpunkt eller basstation) som använder DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol).
- □ Nätverksnamn (SSID).
- U WEP-nyckel, WPA-lösenord (vid behov).

### Så här ansluter du skrivaren med guiden för trådlös installation

- 1. Skriv ned nätverksnamnet (SSID) och WEP-nyckel eller WPA-lösenord.
- 2. Starta guiden för trådlös installation.
  - ▲ Tryck på Guide för trådlös installation.
- 3. Anslut till det trådlösa nätverket.
  - ▲ Välj ditt nätverk i listan över upptäckta nätverk.
- 4. Följ anvisningarna.
- 5. Installera programvaran.

#### Se även

• Installera programvaran för en nätverksanslutning på sidan 34

### Installera programvaran för en nätverksanslutning

Läs det här avsnittet om du ska installera HP ENVY-programvaran på en dator som är ansluten till ett nätverk. Innan du installerar programvaran ska du kontrollera att HP ENVY 110 series är ansluten till ett nätverk. Om HP ENVY 110 series inte har anslutits till ett nätverk följer du de anvisningarna för nätverksanslutning som visas på skärmen under programvaruinstallationen.

Anmärkning Installationstiden kan variera beroende på vilken operativsystem du använder, mängden ledigt diskutrymme och processorns hastighet.

### Så här installerar du HP ENVY-programvaran för Windows på en nätverksansluten dator

- 1. Avsluta alla program som är öppna på datorn.
- Sätt i den installations-CD som levererades med produkten i CD-ROM-enheten på datorn och följ anvisningarna på skärmen.
  - Anmärkning Om HP ENVY 110 series inte är ansluten till något nätverk ska du köra Guide för trådlös installation från menyn Nätverk på HP ENVY 110 series.

- 3. Om en dialogruta om brandväggar visas ska du följa instruktionerna. Om du får meddelanden om brandväggar måste du alltid acceptera eller godkänna meddelandena.
- Välj lämpligt alternativ på skärmen Anslutningstyp och klicka sedan på Nästa. Skärmen Söker visas medan installationsprogrammet söker efter produkten i nätverket.
- I fönstret Skrivare funnen kontrollerar du att beskrivningen av skrivaren är korrekt.
  Om flera skrivare hittas i nätverket visas skärmen Funna skrivare. Välj den produkt som du vill ansluta.
- Följ anvisningarna för installation av programvaran. När du har avslutat installationen av programvaran är produkten klar att användas.
- 7. Om du vill testa nätverksanslutningen ska du gå till datorn och skriva ut en testrapport på produkten.

# Tips för konfiguration och användning av en nätverksansluten skrivare

Använd följande tips när du konfigurerar och använder en nätverksansluten skrivare:

- När du konfigurerar en trådlös nätverksskrivare ska du försäkra dig om att den trådlösa routern eller åtkomstpunkten är påslagen. Skrivaren söker efter trådlösa routrar och listar sedan namnen på de detekterade nätverken i grafikfönstret.
- Du kan verifiera den trådlösa anslutningen genom att titta på ikonen för trådlöst längst upp på startskärmen. När ikonen visas i färg är den trådlösa anslutningen aktiv. Tryck på ikonen så visas statuspanelen för trådlöst. Tryck på Inställn. om du vill visa menyn Nätverk med alternativ för att konfigurera en trådlös anslutning eller aktivera den trådlösa anslutningen om den redan är konfigurerad.
- Om datorn är ansluten till ett virtuellt privat nätverk (VPN) måste du koppla bort den från VPN innan du kan nå andra enheter i nätverket, inklusive skrivaren.
- Lär dig hur du hittar nätverkets säkerhetsinställningar. <u>Klicka här för att koppla upp dig och få mer</u> information.
- Lär dig om verktyget för nätverksdiagnostik och få andra felsökningstips. <u>Klicka här för att koppla upp dig och få mer information.</u>
- Lär dig hur du byter från USB-anslutning till trådlös anslutning. <u>Klicka här för att koppla upp dig och få mer</u> information.
- Lär dig hur du ska göra med din brandvägg och dina antivirusprogram under konfigurationen av skrivaren. Klicka här för att koppla upp dig och få mer information.

Kapitel 9

# 10 Lösa problem

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Behöver du mer hjälp?
- Kan inte skriva ut
- Lösa utskriftsproblem
- Lösa problem med kopiering och skanning
- <u>Åtgärda papperstrassel</u>
- Felsökning om skrivarvagnen fastnat
- HP-support

### Behöver du mer hjälp?

Du hittar mer information och hjälp för din HP ENVY 110 series om du anger ett nyckelord i fältet **Sök** längst upp till vänster i hjälpvisaren. Rubriker för avsnitt där nyckelordet förekommer, såväl lokalt som online, visas.



<u>Klicka här om du vill koppla upp dig och få mer information.</u>

### Kan inte skriva ut

Kontrollera att skrivaren är påslagen och att det finns papper i facket. Om du fortfarande inte kan skriva ut kan du prova med följande i tur och ordning:

- 1. Se efter om det visas felmeddelanden och åtgärda dem.
- 2. Stäng av skrivaren och slå på den igen.
- 3. Kontrollera att produkten inte är inställd på paus eller är offline.

Så här kontrollerar du att produkten inte är inställd på paus eller är offline

Anmärkning HP tillhandahåller ett verktyg för skrivardiagnostik som kan åtgärda problemet automatiskt.



Klicka här om du vill koppla upp dig och få mer information. Annars följer du anvisningarna nedan.

- a. Beroende på vilket operativsystem du har, gör något av följande:
  - Windows 7: Gå till Windows Start-meny och klicka på Enheter och skrivare.
  - Windows Vista: Gå till Windows Start-meny, klicka på Kontrollpanelen och klicka sedan på Skrivare.
  - Windows XP: Gå till Windows Start-meny, klicka på Kontrollpanelen och klicka sedan på Skrivare och fax.
- b. Dubbelklicka på ikonen för din enhet. Skrivarkön visas.
- c. Gå till menyn Skrivare och kontrollera att det inte är några markeringar bredvid Pausa utskrift eller Använd skrivaren offline.
- d. Om du gjort några ändringar ska du göra ett nytt försök att skriva ut.

4. Kontrollera att produkten är inställd som standardskrivare.

### Så här kontrollerar du att produkten är inställd som standardskrivare

Anmärkning HP tillhandahåller ett verktyg för skrivardiagnostik som kan åtgärda problemet automatiskt.



Klicka här om du vill koppla upp dig och få mer information. Annars följer du anvisningarna nedan.

- a. Beroende på vilket operativsystem du har, gör något av följande:
  - Windows 7: Gå till Windows Start-meny och klicka på Enheter och skrivare.
  - Windows Vista: Gå till Windows Start-meny, klicka på Kontrollpanelen och klicka sedan på Skrivare.
  - Windows XP: Gå till Windows Start-meny, klicka på Kontrollpanelen och klicka sedan på Skrivare och fax.
- kontrollera att rätt enhet är inställd som standardskrivare.
  Bredvid standardskrivaren finns det en markering i en svart eller grön cirkel.
- c. Om fel produkt är inställd som standardskrivare ska du högerklicka på rätt enhet och välja Använd som standard.
- d. Gör ett nytt försök att använda enheten.
- 5. Starta om utskriftshanteraren.

#### Så här startar du om utskriftshanteraren

P tillhandahåller ett verktyg för skrivardiagnostik som kan åtgärda problemet automatiskt.



nedan

Klicka här om du vill koppla upp dig och få mer information. Annars följer du anvisningarna

a. Beroende på vilket operativsystem du har, gör något av följande:

#### Windows 7

- Gå till Windows Start-meny, klicka på Kontrollpanelen, System och säkerhet och Administrationsverktyg.
- Dubbelklicka på Tjänster.
- Högerklicka på Utskriftshanterare och klicka sedan på Egenskaper.
- På fliken Allmänt, bredvid Startmetod, kontrollerar du att Automatiskt är valt.
- Om tjänsten inte redan är igång klickar du på Starta under Tjänstens status och klickar sedan på OK.

### Windows Vista

- Gå till Windows Start-meny, klicka på Kontrollpanelen, System och underhåll och Administrationsverktyg.
- Dubbelklicka på **Tjänster**.
- Högerklicka på Utskriftshanterare och klicka sedan på Egenskaper.
- På fliken Allmänt, bredvid Startmetod, kontrollerar du att Automatiskt är valt.
- Om tjänsten inte redan är igång klickar du på **Starta** under **Tjänstens status** och klickar sedan på **OK**.

### Windows XP

- Gå till Windows Start-meny och högerklicka på Den här datorn.
- Klicka på Hantera och därefter på Tjänster och tillämpningar.

- Dubbelklicka på Tjänster och därefter på Utskriftshanterare.
- Högerklicka på Utskriftshanterare och klicka sedan på Starta om för att starta om tjänsten.
- b. Kontrollera att rätt enhet är inställd som standardskrivare.
  Bredvid standardskrivaren finns det en markering i en svart eller grön cirkel.
- c. Om fel produkt är inställd som standardskrivare ska du högerklicka på rätt enhet och välja Använd som standard.
- d. Gör ett nytt försök att använda enheten.
- 6. Starta om datorn.
- 7. Rensa skrivarkön.

#### Så här rensar du skrivarkön

Anmärkning HP tillhandahåller ett verktyg för skrivardiagnostik som kan åtgärda problemet automatiskt.



Klicka här om du vill koppla upp dig och få mer information. Annars följer du anvisningarna nedan.

- a. Beroende på vilket operativsystem du har, gör något av följande:
  - Windows 7: Gå till Windows Start-meny och klicka på Enheter och skrivare.
  - Windows Vista: Gå till Windows Start-meny, klicka på Kontrollpanelen och klicka sedan på Skrivare.
  - Windows XP: Gå till Windows Start-meny, klicka på Kontrollpanelen och klicka sedan på Skrivare och fax.
- b. Dubbelklicka på ikonen för din enhet. Skrivarkön visas.
- c. Gå till menyn Skrivare, klicka på Avbryt alla dokument eller Töm utskriftsdokument och klicka sedan på Ja för att bekräfta.
- **d**. Om det fortfarande finns dokument i kön ska du starta om datorn och göra ett nytt försök att skriva ut när den startat om.
- e. Gå till skrivarkön igen och kontrollera att den är tom och försök sedan skriva ut igen.

Om ovanstående lösning inte åtgärdar problemet ska du klicka här för fler felsökningsanvisningar online.

### Lösa utskriftsproblem

Hitta den senaste informationen och få hjälp med utskriftskvalitetsproblem med din HP ENVY 110 series online:



### Lösa problem med kopiering och skanning

Hitta den senaste informationen och få hjälp med kopierings- och skanningsproblem med din HP ENVY 110 series online:

- Lär dig mer om hur du felsöker kopieringsproblem. Klicka här för att koppla upp dig och få mer information.
- Lär dig mer om hur du felsöker skanningsproblem. <u>Klicka här för att koppla upp dig och få mer information.</u>

### Åtgärda papperstrassel

Ta bort papper som sitter fast.

#### Så här tar du bort papper som har fastnat

- 1. Gör ett försök att åtgärda papperstrasslet automatiskt genom att trycka på knappen **Avbryt**. Om detta inte fungerar får du åtgärda papperstrasslet manuellt.
- 2. Öppna åtkomstluckan och lokalisera papperet som fastnat.



#### Åtgärda papperstrassel från in- eller utmatningsområdet

• Dra försiktigt ut papperet. Stäng åtkomstluckan.



#### Åtgärda papperstrassel från pappersbanan

• Kläm ihop de två knapparna på locket till pappersbanan för att ta bort locket. Dra försiktigt ut papperet som fastnat. Sätt tillbaka locket över pappersbanan. Stäng åtkomstluckan.



#### Åtgärda papperstrassel från duplexbanan

• Kläm ihop de två knapparna på locket till pappersbanan för att ta bort locket. Dra försiktigt ut papperet som fastnat. Sätt tillbaka locket över pappersbanan. Stäng åtkomstluckan.



3. Tryck på OK på kontrollpanelen för att fortsätta med det aktuella jobbet.



### Felsökning om skrivarvagnen fastnat

Bläckpatronsluckan måste stängas för att utskiften ska kunna startas. Kontrollera skrivaren och försök skriva ut igen. Om du fortfarande har problem kan det finnas något som blockerar skrivarvagnen och hindrar den från att röra sig.

Om skrivaren är ny ska du kontrollera att du tagit bort allt förpackningsmaterial från området runt skrivarvagnen. Om skrivaren inte är ny ska du kontrollera om främmande föremål har råkat komma in i skrivaren, t.ex. hår från husdjur eller gem.

Försök lösa problemet med hjälp av följande lösningar.

### Lösning 1: Kontrollera att skrivaren är påslagen

- Kontrollera om På-knappen på framsidan av skrivaren lyser. Om den inte lyser är skrivaren avstängd. Kontrollera att strömsladden är ordentligt ansluten till skrivaren och till ett vägguttag. Tryck på strömknappen när du vill slå på skrivaren.
- 2. Gör ett nytt försök att använda skrivaren.

### Lösning 2: Ta bort det som blockerar skrivarvagnen

- 1. Kontrollera att skrivaren är påslagen.
  - ▲ Viktigt Kontrollera att skrivaren är påslagen innan du kopplar loss strömsladden enligt beskrivningen i steg 2. Om du inte lyckas koppla loss strömsladden från skrivarens baksida kan skador uppstå när du tar bort papper som fastnat.
- 2. Koppla bort strömsladden från skrivarens baksida.
- 3. Om du använder en USB-anslutning kopplar du ur USB-kabeln på baksidan av skrivaren.
- 4. Öppna luckan till bläckpatronerna.



- 5. Ta bort eventuella papper eller föremål som blockerar skrivarvagnen. Om skrivaren är ny ska du ta bort eventuellt förpackningsmaterial som sitter kvar.
- 6. Återanslut enbart strömsladden. Om skrivaren inte slås på automatiskt trycker du på På-knappen.
  - Anmärkning Skrivaren kan behöva en uppvärmningsperiod på högst två minuter. Under denna period kan lampor blinka och skrivarvagnen röra sig.
- 7. Använd handen för att försiktigt dra skrivarvagnen så långt åt vänster och höger som det går för att försäkra dig om att den kan röra sig fritt. Om den inte kan röra sig fritt kan det fortfarande finnas papper eller andra föremål som blockerar skrivarvagnens rörelser. Fortsätt att rensa området runt skrivarvagnen tills vagnen kan röra sig fritt.
  - Anmärkning Om du flyttar skrivarvagnen visas felmeddelandet Hållaren har fastnat visas på displayen. Tryck på OK för att fortsätta.
- 8. Återanslut USB-kabeln om du använder en USB-anslutning.

9. Stäng luckan till patronerna.

X Anmärkning Du kan behöva trycka på På-knappen igen för att återställa skrivaren.

10. Gör ett nytt försök att använda skrivaren.

Klicka här om du vill koppla upp dig och få mer information.

### **HP-support**

- Registrera din skrivare
- Support från HP per telefon
- <u>Ytterligare garantialternativ</u>

### Registrera din skrivare

Om du ägnar några minuter åt att registrera skrivaren får du tillgång till snabbare service, effektivare support och meddelanden angående produktsupport. Om du inte registrerade skrivaren när du installerade programvaran kan du göra det nu på <u>http://www.register.hp.com</u>.

### Support från HP per telefon

Vilken typ av telefonsupport som erbjuds varierar beroende på produkt, land/region och språk.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- <u>Giltighetstid för telefonsupport</u>
- Innan du ringer
- Efter giltighetstiden för telefonsupport

### Giltighetstid för telefonsupport

Ett års kostnadsfri telefonsupport är tillgänglig i Nordamerika, Stillahavsområdet och Latinamerika (inklusive Mexiko). Information om hur länge telefonsupporten gäller i Europa, Mellanöstern och Afrika finns på <u>www.hp.com/support</u>. Normala samtalsavgifter tillkommer.

### Innan du ringer

Se till att vara i närheten av datorn och enheten när du ringer till HP:s support. Var beredd att lämna följande uppgifter:

- Produktnamn (HP ENVY 110 e-All-in-One D411 series)
- · Enhetens serienummer (finns på bak- eller undersidan av enheten)
- Meddelanden som visas när situationen uppstår
- Svar på följande frågor:
  - Har detta inträffat förut?
  - Kan situationen återskapas?
  - Har du installerat ny maskin- eller programvara i datorn ungef\u00edr vid den tidpunkt d\u00e0 denna situation uppstod?
  - Inträffade något annat innan situationen uppstod (såsom ett åskväder eller flytt av enheten)?

Den mest aktuella listan över HP-telefonsupportnummer och samtalskostnader finns på www.hp.com/support.

### Efter giltighetstiden för telefonsupport

När telefonsupportperioden upphört kan du fortfarande få hjälp från HP mot en extra avgift. Hjälp kan även vara tillgänglig på HP:s supportwebbplats: <u>www.hp.com/support</u>. Kontakta en HP-återförsäljare eller ring supportnumret för ditt land/din region om du vill veta mer om tillgängliga supportalternativ.

### Ytterligare garantialternativ

Utökade serviceplaner är tillgängliga för HP ENVY 110 series till en ytterligare kostnad. Gå till <u>www.hp.com/</u> <u>support</u>, välj land/region och språk och utforska sedan området om service och garanti för information de utökade serviceplanerna. Kapitel 10

# **11 Teknisk information**

Det här avsnittet innehåller tekniska specifikationer och information om internationella regler för HP ENVY 110 series.

Fler specifikationer finns i den tryckta dokumentationen som följde med HP ENVY 110 series.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- Meddelande
- Specifikationer
- <u>Miljövänlig produkthantering</u>
- Information om gällande lagar och förordningar
- Bestämmelser för trådlösa enheter

### Meddelande

#### Meddelanden från Hewlett-Packard

Informationen i detta dokument kan ändras utan föregående meddelande.

Med ensamrätt. Reproduktion, anpassning eller översättning av detta material är förbjuden utan föregående skriftligt tillstånd från Hewlett-Packard, förutom vad som tillåts enligt lagen om upphovsrätt. De enda garantierna för HP:s produkter och tjänster är de som finns i de uttryckliga garantierna som medföljer produkterna och tjänsterna. Ingenting i det här dokumentet ska tolkas som en ytterligare garanti. HP ansvarar inte för tekniska eller redaktionella fel eller utelämnanden i detta dokument.

© 2011 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Microsoft, Windows, Windows XP och Windows Vista är registrerade varumärken som tillhör Microsoft Corporation

Windows 7 är antingen ett registrerat varumärke eller ett varumärke som tillhör Microsoft Corporation i USA och/eller andra länder.

Intel och Pentium är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör Intel Corporation eller dess dotterbolag i USA och andra länder.

Adobe® är ett varumärke tillhörande Adobe Systems Incorporated.

### **Specifikationer**

Detta avsnitt innehåller tekniska specifikationer för HP ENVY 110 series. Se produktdatabladet på <u>www.hp.com/</u> support för fullständiga produktspecifikationer.

#### Systemkrav

Programvaru- och systemkrav anges i Readme-filen.

För information om framtida operativsystemsversioner och support, besök HP:s webbplats för onlinesupport på <u>www.hp.com/support</u>.

#### Miljöspecifikationer

- Tillåten temperatur vid drift: Huvudskrivaren: 5 till 40 grader C (41 till 104 grader F) Avtagbar display: -10 till 40 grader C (14 till 104 grader F)
- Tillåten temperatur vid drift: 5 °C till 40 °C (41 °F till 104 °F)
- Luftfuktighet: 15 % till 80 % relativ luftfuktighet, icke-kondenserande; 28 °C max. daggpunkt
- Temperatur vid förvaring (enheten ej i drift): -20 till 60 grader C (-4 till 140 grader F)
- Om HP ENVY 110 series omges av starka elektromagnetiska fält kan utskrifterna bli något förvrängda
- HP rekommenderar att du använder en USB-kabel på högst 3 m för att minimera brus i närheten av elektromagnetiska fält

#### Utskriftsupplösning

#### Utkastsläge

- Färginmatn/svartvit återgivn: 300x300 dpi
- Utmatning (svartvitt/färg): Automatiskt

#### Normalläge

- Färginmatn/svartvit återgivn: 600x300 dpi
- Utmatning (svartvitt/färg): Automatiskt

#### Bästa pappersläge

- Färginmatn/svartvit återgivn: 600x600 dpi
- Utmatning: 600x1200 dpi (svartvitt), automatisk (färg)

#### Bästa fotoläge

- Färginmatn/svartvit återgivn: 600x600 dpi
- Utmatning (svartvitt/färg): Automatiskt

### Max DPI-läge (med de typer av HP-fotopapper som stöds)

- · Färginmatn/svartvit återgivn: 1200x1200 dpi
- Utmatning: automatisk (svartvitt), 4800x1200 optimerade dpi (färg)

Om du vill ha information om skrivarupplösningen kan du gå till skrivarprogramvaran.

### Pappersspecifikationer

Тур	Pappersvikt	Inmatningsfack <sup>*</sup>	Utmatningsfack <sup>†</sup>	Fotofack
Vanligt papper	60 till 90 g/m²	Upp till 125 (75 g/m²- papper)	50 (75 g/m²-papper)	Ej tillämpligt
Legal-papper	60 till 90 g/m²	Upp till 125 (75 g/m²- papper)	10 (75 g/m²-papper)	Ej tillämpligt
Kort	Upp till 281 g/m <sup>2</sup>	Upp till 60	25	Upp till 20
Kuvert	75 till 90 g/m²	Upp till 15	15	Ej tillämpligt
OH-film	Ej tillämpligt	Upp till 40	25	Ej tillämpligt
Etiketter	Ej tillämpligt	Upp till 40	25	Ej tillämpligt
13 x 18 cm (5 x 7 tum) fotopapper	Upp till 281 g/m² (75 lb.)	Upp till 40	25	Upp till 20
10 x 15 cm (4 x 6 tum) fotopapper	Upp till 281 g/m² (75 lb.)	Upp till 40	25	Upp till 20
216 x 279 mm (8,5 x 11 tum) fotopapper	Upp till 281 g/m <sup>2</sup>	Upp till 40	25	Ej tillämpligt

\* Maximal kapacitet.

† Utmatningsfackets kapacitet beror på papperstypen och hur mycket bläck du använder. HP rekommenderar att du tömmer utmatningsfacket ofta. I utskriftskvalitetsläget SNABBT UTKAST måste utmatningsfackets stöd vara utdraget och ändfacket vänt uppåt. Om inte ändfacket är vänt uppåt faller papper i letter- och legal-storlek på det första arket.

\*

Anmärkning Mer information om vilka materialtyper och -format som kan användas finns i skrivardrivrutinen.

#### Tillbehör för dubbelsidig utskrift - papperspecifikationer (alla regioner utom)

Тур	Storlek	Vikt
Papper	Letter: 8,5 x 11 tum Executive: 7,25 x 10,5 tum A4: 210 x 297 mm B5 (ISO): 176 x 250 mm B5 (JIS): 182 x 257 mm	60 till 90 g/m² (16 till 24 lb.)
Broschyrpapper	Letter: 8,5 x 11 tum A4: 210 x 297 mm	Upp till 180 g/m² (48 lb brevpapper)

#### Tillbehör för dubbelsidig utskrift - papperspecifikationer - endast Japan

Тур	Storlek	Vikt
Papper	Letter: 8,5 x 11 tum	60 till 90 g/m² (16 till 24 lb.)
	Executive: 7,25 x 10,5 tum	
	A4: 210 x 297 mm	
	A5: 148 x 210 mm	
	B5 (ISO): 176 x 250 mm B5 (JIS): 182 x 257 mm	
Broschyrpapper	Letter: 8,5 x 11 tum	Upp till 180 g/m² (48 lb brevpapper)
	A4: 210 x 297 mm	
Kort och foton	4 x 6 tum	Upp till 200 g/m <sup>2</sup> (110 lb registerkort)
	5 x 8 tum	
	10 x 15 cm	
	A6: 105 x 148,5 mm	
	Hagaki: 100 x 148 mm	

#### Förskjutning

0,006 mm/mm på vanligt papper (2:a sidan)

Anmärkning Vilka materialtyper som är tillgängliga varierar beroende på land/region.

#### Utskriftsspecifikationer

- Utskriftshastigheten varierar beroende på hur sammansatt dokumentet är
- Utskrift i panorama-storlek
- Metod: drop-on-demand termisk inkjet
- Språk: PCL3 GUI

### Kopieringsspecifikationer

- Digital bildhantering
- Det maximala antalet kopior varierar beroende på modell
- Kopieringshastigheten varierar beroende på modell och dokumentets komplexitet
- Maximal förstoring vid kopiering 200 till 400 % (beroende på modell)
- Maximal förminskning vid kopiering 25 till 50 % (beroende på modell)

#### Bläckpatronskapacitet

Gå till www.hp.com/go/learnaboutsupplies för mer information om beräknad bläckpatronskapacitet.

#### Specifikationer för skanning

- Bildredigerare inkluderad
- TWAIN-kompatibelt programvarugränssnitt
- Upplösning: upp till 1200 x 2400 ppi optiskt (varierar beroende på modell); 19 200 ppi utökat (program) Mer information om dpi-upplösning finns i skannerprogramvaran.
- Färg: 48-bitars färg, 8-bitars gråskala (256 grå nyanser)
- Maximal storlek vid skanning från glaset: 21,6 x 29,7 cm

### Miljövänlig produkthantering

Hewlett-Packard strävar efter att producera sina produkter på ett miljövänligt sätt. Den här produkten har konstruerats för att underlätta vid återvinning. Antalet material har minimerats utan att funktionen eller tillförlitligheten försämrats. Olika material har utformats så att de kan separeras på ett enkelt sätt. Fästen och andra anslutningar är lätta att hitta, komma åt och ta bort med hjälp av vanliga verktyg. Delar med hög prioritet har konstruerats så att du snabbt kan komma åt dem när de ska tas bort eller repareras.

Mer information finns på HPs webbplats för miljöfrågor:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

- <u>Miljötips</u>
- Pappersanvändning
- <u>Plaster</u>
- Informationsblad om materialsäkerhet
- <u>Återvinningsprogram</u>
- HP:s återvinningsprogram för bläckpatroner
- <u>Strömförbrukning</u>
- <u>Autoströmavstängning</u>
- <u>Ställa in strömsparläge</u>
- Disposal of waste equipment by users in private households in the European Union
- Kemiska substanser
- Battery disposal in the Netherlands
- Battery disposal in Taiwan
- <u>Attention California users</u>
- EU battery directive

### Miljötips

HP åtar sig att hjälpa kunderna att minska sin miljöpåverkan. HP har tagit fram miljötipsen nedan för att hjälpa dig fokusera på hur du utvärderar och minskar din utskriftsrelaterade miljöpåverkan. Förutom enhetens specifika funktioner, besök webbsidan för HP Eco Solutions för att få mer information om HPs miljöinitiativ.

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/

#### Miljöfunktioner på din enhet

- **Dubbelsidig utskrift**: Använd **Alternativ som sparar papper** för att skriva ut dubbelsidiga dokument med flera sidor på samma ark för att minska papperskonsumtionen.
- Smart Web-utskrift: Gränssnittet för HP Smart Web Printing innehåller fönstren Klippbok och Redigera urklipp där du kan lagra, organisera och skriva ut urklipp som du har samlat in från webben.
- Strömsparinformation: Om du vill se vilken ENERGY STAR®-kvalificeringsstatus enheten har kan du gå till Strömförbrukning på sidan 49.
- Återvunna material: Mer information om återvinning av HP-produkter finns på: www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

### Pappersanvändning

Denna produkt är anpassad för användning av returpapper enligt DIN 19309 och EN 12281:2002.

### Plaster

Plastdelar som väger mer än 25 gram är märkta enligt internationell standard, vilket gör det lättare att se vilka plastdelar som kan återvinnas vid slutet av produktens användningstid.

### Informationsblad om materialsäkerhet

Informationsblad om materialsäkerhet (MSDS) kan erhållas från HP:s webbplats på:

www.hp.com/go/msds

### Återvinningsprogram

I allt fler länder har HP program för utbyte och återvinning. Vi samarbetar med några av världens största återvinningscentraler för elektroniska produkter. HP sparar på naturtillgångarna genom att återvinna några av de mest populära produkterna. Information om återvinning av HP:s produkter finns på:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

### HP:s återvinningsprogram för bläckpatroner

HP värnar om miljön. Med HP:s återvinningsprogram för bläckpatroner som finns i flera länder/regioner kan du återvinna använda bläckpatroner gratis. Mer information finns på:

#### www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

### Strömförbrukning

Hewlett-Packards utskrifts- och bildbehandlingsutrustning som är märkt med ENERGY STAR®-logotypen är godkänd enligt amerikanska Environmental Protection Agencys ENERGY STAR-specifikationer för bildbehandlingsutrustning. Följande märkning finns på ENERGY STAR-godkända bildbehandlingsprodukter:



Ytterligare information om ENERGY STAR-godkända modeller av bildbehandlingsprodukter finns på www.hp.com/go/energystar

### Autoströmavstängning

Som standard aktiveras autoströmavstängning automatiskt när du slår på skrivaren. När funktionen för autoströmavstängning är aktiverad stängs skrivaren automatiskt av efter två timmars inaktivitet i syfte att minska energiförbrukningen. Autoströmavstängning inaktiveras automatiskt när skrivaren upprättar en trådlös anslutning till en nätverksrouter eller när du aktiverar larm eller kalenderpåminnelser. Du kan ändra inställningen för autoströmavstängning från kontrollpanelen. När du väl har ändrat inställningen behåller skrivaren den inställning som du valt. Vid autoströmavstängning stängs skrivaren av helt och hållet så du måste använda strömbrytaren för att slå på den igen.

Så här gör du för att aktivera eller inaktivera autoströmavstängning

1. På startskärmen trycker du på ikonen Installation.



- Tryck på Inställningar.
- Bläddra igenom alternativen och tryck sedan på Ställ in autoavst.
- Tryck på På eller Av.
- 5. Tryck på Ja för att bekräfta ditt val eller på Nej om du vill behålla den befintliga inställningen.
- 🔆 Tips Om du skriver ut via en trådlös anslutning eller via ett nätverk bör du inaktivera funktionen för autoströmavstängning så att inga utskriftsjobb går förlorade. Även då autoströmavstängning är inaktiverat hjälper det justerbara strömsparläget till att minska energiförbrukningen.

### Ställa in strömsparläge

Strömsparläget på HP ENVY 110 series minskar energiförbrukningen genom att initiera viloläge efter 5 minuters inaktivitet. Tiden till viloläge kan utökas till 10 eller 15 minuter.

X Anmärkning Denna funktion är som standard påslagen och kan inte stängas av.

### Så här ställer du in strömsparläge

1. Tryck på installationsikonen.





- 2. Tryck på Inställningar.
- 3. Bläddra igenom alternativen och tryck på Strömsparläge.
- 4. Tryck på önskat tidsintervall (5, 10 eller 15 minuter).

## Disposal of waste equipment by users in private households in the European Union





### Kemiska substanser

HP förbinder sig att efter behov informera kunderna om de kemiska substanser som ingår i våra produkter i syfte att uppfylla lagkrav som REACH (*Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1907/2006*). En rapport om kemikalierna i denna produkt finns på <u>www.hp.com/go/reach</u>.

### **Battery disposal in the Netherlands**



Dit HP Product bevat een lithium-manganese-dioxide batterij. Deze bevindt zich op de hoofdprintplaat. Wanneer deze batterij leeg is, moet deze volgens de geldende regels worden afgevoerd.

### Battery disposal in Taiwan





Please recycle waste batteries.

### **Attention California users**

The battery supplied with this product may contain perchlorate material. Special handling may apply. For more information, go to the following Web site:

www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate

### **EU battery directive**



### Information om gällande lagar och förordningar

HP ENVY 110 series uppfyller produktkrav från tillsynsmyndigheter i ditt land/din region.

I den här sektionen ingår följande avsnitt:

**Feknisk** information

- Identifieringsnummer
- <u>FCC statement</u>
- VCCI (Class B) compliance statement for users in Japan
- Notice to users in Japan about the power cord
- Notice to users in Korea
- Noise emission statement for Germany
- Meddelande om bestämmelser för Europeiska unionen

### Identifieringsnummer

Produkten har försetts med ett särskilt modellnummer för att kunna identifieras i juridiska sammanhang. Identifieringsnumret för din produkt är SNPRH-1101. Detta nummer ska inte förväxlas med produktnamnet (HP ENVY 110 e-All-in-One D411 series) eller produktnumret (CN517).

### **FCC statement**

### FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For further information, contact:

Manager of Corporate Product Regulations Hewlett-Packard Company 3000 Hanover Street Palo Alto, Ca 94304 (650) 857-1501

Modifications (part 15.21)

The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

この装置は、クラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的として いますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き 起こすことがあります。取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

VCCI-B

### Notice to users in Japan about the power cord

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。 同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

### Notice to users in Korea

### Noise emission statement for Germany

### Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

### Meddelande om bestämmelser för Europeiska unionen

Produkter med CE-märkning uppfyller kraven i följande EU-direktiv:

- Direktivet om lågspänning 2006/95/EC
- EMC-direktivet 2004/108/EC
- Ecodesign-direktivet 2009/125/EC, där det är tillämpligt

Denna produkt är endast CE-anpassad under förutsättning att den drivs med rätt CE-märkt nätadapter från HP.

Om produkten har funktioner för telekommunikation överensstämmer den även med de grundläggande kraven i följande EU-direktiv:

R&TTE-direktivet 1999/5/EC

Efterlevnad av dessa direktiv innebär överensstämmelse med tillämpliga harmoniserade europeiska standarder (europeiska normer) som listas i den överensstämmelsedeklaration, EU Declaration of Conformity, som utfärdats av HP för denna produkt eller produktfamilj och finns tillgänglig (endast på engelska) antingen i produktdokumentationen eller på följande webbplats: <u>www.hp.com/go/certificates</u> (skriv produktnumret i sökfältet).

Överensstämmelse anges genom att en av följande märkningar placeras på produkten:

För icke telekommunikationsprodukter och för EU-harmoniserade telekommunikationsprodukter som t.ex. Bluetooth® inom energiklassen under 10 mW.

För icke EU-harmoniserade telekommunikationsprodukter (om tillämpligt infogas ett 4-siffrigt nummer för anmält organ mellan CE och !).

Gå till den etikett med regulatorisk information som sitter på produkten.

Telekommunikationsfunktionerna på denna produkt kan användas i följande EU- och EFTA-länder: Belgien, Bulgarien, Cypern, Danmark, Estland, Finland, Frankrike, Grekland, Irland, Island, Italien, Lettland, Liechtenstein, Litauen, Luxemburg, Malta, Nederländerna, Norge, Polen, Portugal, Rumänien, Schweiz, Slovakien, Slovenien, Spanien, Storbritannien, Sverige, Tjeckien, Tyskland, Ungern och Österrike.

Telefonkontakten (ej tillgänglig för alla produkter) är avsedd att anslutas till analoga telenät.

### Produkter med trådlösa LAN-enheter

 $\mathbf{C} \in \mathbf{C}$ 

 I vissa länder kan det finnas specifika åligganden eller speciella krav när det gäller drift av trådlösa LAN, som t.ex. enbart inomhusanvändning eller restriktioner vad gäller tillgängliga kanaler. Kontrollera att landsinställningarna för det trådlösa nätverket är korrekt angivna.

#### Frankrike

 För drift av den här produkten med 2,4 GHz trådlöst LAN gäller vissa restriktioner: Utrustningen kan användas inomhus över hela frekvensbandet 2400-2483,5 MHz (kanal 1-13). Vid utomhusanvändning kan enfast frekvensbandet 2400-2454 MHz (channels 1-7) användas. För de senaste kraven, gå till <u>www.arcep.fr</u>.

Kontaktpunkt för regulatoriska frågor:

Hewlett-Packard GmbH, Dept./MS: HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Böblingen, TYSKLAND

### Bestämmelser för trådlösa enheter

Det här avsnittet innehåller följande information om gällande lagar och förordningar för trådlösa produkter:

- Exposure to radio frequency radiation
- Notice to users in Brazil
- Notice to users in Canada
- Notice to users in Taiwan
- European Union Notice

Kapitel 11

### Exposure to radio frequency radiation

### Exposure to radio frequency radiation

**Caution** The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device shall be used in such a manner that the potential for human contact during normal operation is minimized. This product and any attached external antenna, if supported, shall be placed in such a manner to minimize the potential for human contact during normal operation. In order to avoid the possibility of exceeding the FCC radio frequency exposure limits, human proximity to the antenna shall not be less than 20 cm (8 inches) during normal operation.

### Notice to users in Brazil

### Aviso aos usuários no Brasil

Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito à proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência a sistemas operando em caráter primário. (Res.ANATEL 282/2001).

### Notice to users in Canada

### Notice to users in Canada/Note à l'attention des utilisateurs canadiens

For Indoor Use. This digital apparatus does not exceed the Class B limits for radio noise emissions from the digital apparatus set out in the Radio Interference Regulations of the Canadian Department of Communications. The internal wireless radio complies with RSS 210 and RSS GEN of Industry Canada.

Utiliser à l'intérieur. Le présent appareil numérique n'émet pas de bruit radioélectrique dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le ministère des Communications du Canada. Le composant RF interne est conforme a la norme RSS-210 and RSS GEN d'Industrie Canada.

### Notice to users in Taiwan

### 低功率電波輻射性電機管理辦法

第十二條

經型式認證合格之低功率射頻電機,非經許可,公司、商號或使用者均不得擅自變更頻 率、加大功率或變更設計之特性及功能。

### 第十四條

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信;經發現有干擾現象時,應立 即停用,並改善至無干擾時方得繼續使用。

前項合法通信,指依電信法規定作業之無線電通信。低功率射頻電機須忍受合法通信或 工業、科學及醫藥用電波輻射性電機設備之干擾。

### **European Union Notice**

### Products with 2.4-GHz wireless LAN devices

### France

L'utilisation de cet equipement (2.4 GHz Wireless LAN) est soumise a certaines restrictions: Cet equipement peut etre utilise a l'interieur d'un batiment en utilisant toutes les frequences de 2400 a 2483.5 MHz (Chaine 1-13). Pour une utilisation en environement exterieur, vous devez utiliser les frequences comprises entre 2400-2454 MHz (Chaine 1-9). Pour les dernieres restrictions, voir <u>http://www.arcep.fr</u>

### Italia

E'necessaria una concessione ministeriale anche per l'uso del prodotto. Verifici per favore con il proprio distributore o direttamente presso la Direzione Generale Pianificazione e Gestione Frequenze.

## Index

### Symboler/nummer

10 x 15 tums fotopapper specifikationer 46

#### Ε

efter supportperioden 42 etiketter specifikationer 46

#### F

fotopapper specifikationer 46

### G

garanti 43 giltighetstid för telefonsupport supportperiod 42 gränssnittskort 33, 34

#### 

information om gällande lagar och förordningar 53

#### Κ

knappar, kontrollpanel 6 kontrollpanel funktioner 6 knappar 6 kopiera specifikationer 47 kundsupport garanti 43 kuvert specifikationer 46

### L

lagar och förordningar identifieringsnummer 54 Legal-papper specifikationer 46 Letter-papper specifikationer 46

#### Μ

meddelanden om bestämmelser bestämmelser för trådlösa enheter 56 miljö miljö 45 Miljövänlig produkthantering 47

### Ν

nätverk gränssnittskort 33, 34

### 0

OH-film specifikationer 46

### Ρ

papper specifikationer 46

### S

skanna specifikationer för skanning 47 skrivare funnen, skärm, Windows 35 skriva ut specifikationer 47 systemkrav 45 säkerhet nätverk, WEP-nyckel 34

### Т

teknisk information kopieringsspecifikationer 47 miljö 45 pappersspecifikationer 46 specifikationer för skanning 47 systemkrav 45 utskriftsspecifikationer 47 telefonsupport 42

### Å

återvinning bläckpatroner 48