



LASERJET ENTERPRISE 500 COLOR MFP

คู่มือผู้ใช้



M575



HP LaserJet Enterprise 500 color MFP
M575

คู่มือผู้ใช้

ลิขสิทธิ์และใบอนุญาต

© 2012 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

ห้ามทำการผลิตซ้ำ ดัดแปลงหรือแปลโดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการ ยกเว้นตามที่อนุญาตภายใต้กฎหมายลิขสิทธิ์

ข้อมูลที่ปรากฏในที่นี้อาจเปลี่ยนแปลงได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

การรับประกันเพียงอย่างเดียวสำหรับผลิตภัณฑ์และบริการของ HP ปรากฏอยู่ในรายละเอียดการรับประกันที่แสดงไว้อย่างชัดเจนและมาพร้อมกับผลิตภัณฑ์และบริการ และไม่มีข้อความอื่นใดที่ถูกละเลยว่าเป็นการรับประกันเพิ่มเติม HP จะไม่รับผิดชอบข้อผิดพลาดทางด้านเทคนิคหรือการแก้ไขหรือการละเว้นเนื้อหาใด

หมายเลขชิ้นส่วน: CD644-90928

Edition 1, 5/2012

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเครื่องหมายการค้า

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® และ PostScript® เป็นเครื่องหมายการค้าของ Adobe Systems Incorporated

Apple และโลโก้ Apple เป็นเครื่องหมายการค้าของ Apple Computer, Inc. ซึ่งลงทะเบียนในสหรัฐอเมริกาและประเทศอื่นๆ iPod เป็นเครื่องหมายการค้าของ Apple Computer, Inc. คุณสามารถตัดลอกเครื่องหมาย iPod ได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากเจ้าของสิทธิ์หรือเมื่อเป็นการตัดลอกที่ถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น อย่างขโมยเพลง

Microsoft®, Windows®, Windows® XP และ Windows Vista® เป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนในสหรัฐอเมริกาของ Microsoft Corporation

PANTONE® เป็นเครื่องหมายการค้ามาตรฐานการตรวจสอบสีของ Pantone, Inc

UNIX® เป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนของ The Open Group

สารบัญ

| | | |
|----------|---|-----------|
| 1 | แนะนำผลิตภัณฑ์ | 1 |
| | มุมมองเครื่องพิมพ์ | 2 |
| | ด้านหน้าของผลิตภัณฑ์ | 2 |
| | ด้านหลังของผลิตภัณฑ์ | 3 |
| | พอร์ตอินเทอร์เน็ตเฟซ | 4 |
| | ตำแหน่งของหมายเลขผลิตภัณฑ์และหมายเลขรุ่น | 4 |
| | แผงควบคุม | 6 |
| | หน้าจอหลักของแผงควบคุม | 6 |
| | การทำความสะอาดแผงควบคุม | 7 |
| | วิธีใช้แผงควบคุม | 7 |
| | รายงานเครื่องพิมพ์ | 9 |
| 2 | เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์และติดตั้งซอฟต์แวร์ | 11 |
| | เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์กับคอมพิวเตอร์โดยใช้สาย USB และติดตั้งซอฟต์แวร์ (Windows) | 12 |
| | เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์เข้ากับเครือข่ายโดยใช้สายเครือข่าย และติดตั้งซอฟต์แวร์ (Windows) | 13 |
| | กำหนดค่า IP แอดเดรส | 13 |
| | ติดตั้งซอฟต์แวร์ | 14 |
| | เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์กับคอมพิวเตอร์โดยใช้สาย USB และติดตั้งซอฟต์แวร์ (Mac) | 15 |
| | เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์เข้ากับเครือข่ายโดยใช้สายเครือข่าย และติดตั้งซอฟต์แวร์ (Mac) | 16 |
| | กำหนดค่า IP แอดเดรส | 16 |
| | ติดตั้งซอฟต์แวร์ | 17 |
| 3 | ถอดป้อนกระดาษและถอดกระดาษออก | 19 |
| | ขนาดกระดาษที่ใช้ได้ | 20 |
| | ประเภทกระดาษที่สนับสนุน | 23 |
| | กำหนดค่าถาดกระดาษ | 25 |
| | กำหนดค่าถาดเมื่อป้อนกระดาษ | 25 |
| | กำหนดค่าถาดกระดาษเพื่อให้ตรงกับค่างานพิมพ์ | 25 |
| | กำหนดค่าถาดโดยใช้แผงควบคุม | 25 |
| | โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น | 26 |
| | ถาด 1 | 27 |

| | |
|---|----|
| ความจุของถาดและการวางแนวกระดาษ | 27 |
| ใส่กระดาษในถาด 1 | 29 |
| การพิมพ์ของจดหมาย | 31 |
| การตรวจจับกระดาษอัตโนมัติ (โหมดตรวจจับอัตโนมัติ) | 31 |
| การตั้งค่ารับรู้โดยอัตโนมัติ | 32 |
| ถาด 2 | 33 |
| ความจุของถาดและการวางแนวกระดาษ | 33 |
| ใส่กระดาษในถาด 2 | 34 |
| การตรวจจับกระดาษอัตโนมัติ (โหมดตรวจจับอัตโนมัติ) | 36 |
| การตั้งค่ารับรู้โดยอัตโนมัติ | 36 |
| ถาดเสริม 3 | 37 |
| ความจุของถาดและการวางแนวกระดาษ | 37 |
| ใส่กระดาษในถาด 3 | 38 |
| การตรวจจับกระดาษอัตโนมัติ (โหมดตรวจจับอัตโนมัติ) | 40 |
| การตั้งค่ารับรู้โดยอัตโนมัติ | 40 |
| ถาดกระดาษออกมามาตรฐาน | 41 |
| ใช้ที่เย็บกระดาษสะดวกใช้ (รุ่นที่มีการเย็บกระดาษเท่านั้น) | 42 |

4 ชิ้นส่วน อุปกรณ์สิ้นเปลือง และอุปกรณ์เสริม 43

| | |
|--|----|
| สั่งซื้อชิ้นส่วน อุปกรณ์เสริม และอุปกรณ์สิ้นเปลือง | 44 |
| นโยบายของ HP เกี่ยวกับอุปกรณ์สิ้นเปลืองที่ไม่ใช่ของ HP | 45 |
| เว็บไซต์ต่อต้านสินค้าปลอมของ HP | 46 |
| พิมพ์เมื่อตลับผงหมึกหมดอายุการใช้งานที่ประมาณไว้ | 47 |
| เปิดหรือปิดตัวเลือก การตั้งค่าต่ำมาก จากแผงควบคุม | 48 |
| ชิ้นส่วนเพื่อให้ลูกค้าซ่อมแซมด้วยตนเอง | 49 |
| อุปกรณ์เสริม | 51 |
| ตลับผงหมึก | 52 |
| ภาพตลับผงหมึก | 52 |
| ข้อมูลตลับผงหมึก | 52 |
| รีไซเคิลตลับผงหมึก | 53 |
| การจัดเก็บตลับผงหมึก | 53 |
| นโยบายของ HP เกี่ยวกับตลับผงหมึกที่ไม่ใช่ของ HP | 53 |
| เปลี่ยนผงตลับหมึก | 53 |
| ชุดรวบรวมผงหมึก | 56 |
| เปลี่ยนชุดรวบรวมผงหมึก | 56 |
| ที่เย็บกระดาษ (รุ่นที่มีการเย็บกระดาษเท่านั้น) | 59 |
| ใส่ลวดเย็บกระดาษ | 59 |

5 พิมพ์ 61

| | |
|---|----|
| ไดรเวอร์การพิมพ์ที่สนับสนุน (Windows) | 62 |
|---|----|

| | |
|---|----|
| HP Universal Print Driver (UPD) | 62 |
| โหมดการติดตั้ง UPD | 63 |
| เปลี่ยนแปลงการตั้งค่างานพิมพ์ (Windows) | 64 |
| การเปลี่ยนการตั้งค่างานพิมพ์ที่ต้องการพิมพ์ทั้งหมดจนกว่าจะปิดโปรแกรมซอฟต์แวร์ | 64 |
| การเปลี่ยนการตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับงานพิมพ์ทั้งหมด | 64 |
| การเปลี่ยนการกำหนดค่าของเครื่อง | 64 |
| เปลี่ยนแปลงการตั้งค่างานพิมพ์ (Mac OS X) | 65 |
| การเปลี่ยนการตั้งค่างานพิมพ์ที่ต้องการพิมพ์ทั้งหมดจนกว่าจะปิดโปรแกรมซอฟต์แวร์ | 65 |
| การเปลี่ยนการตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับงานพิมพ์ทั้งหมด | 65 |
| การเปลี่ยนการกำหนดค่าของเครื่อง | 65 |
| งานพิมพ์ (Windows) | 66 |
| ใช้ชื่อย่อสำหรับการพิมพ์ (Windows) | 66 |
| สร้างชื่อย่อสำหรับการพิมพ์ (Windows) | 67 |
| พิมพ์ทั้งสองด้านอัตโนมัติ (Windows) | 69 |
| พิมพ์หลายหน้าในหน้าเดียว (Windows) | 71 |
| เลือกการวางแนวหน้ากระดาษ (Windows) | 73 |
| เลือกประเภทกระดาษ (Windows) | 74 |
| พิมพ์หน้าแรกหรือหน้าสุดท้ายบนกระดาษชนิดอื่น (Windows) | 77 |
| กำหนดสเกลของเอกสารให้เหมาะกับขนาดกระดาษ (Windows) | 80 |
| จัดทำหนังสือเล่มเล็ก (Windows) | 81 |
| งานพิมพ์ (Mac OS X) | 84 |
| ใช้คำลวงหน้าสำหรับการพิมพ์ (Mac OS X) | 84 |
| สร้างคำลวงหน้าสำหรับการพิมพ์ (Mac OS X) | 84 |
| พิมพ์บนทั้งสองด้านโดยอัตโนมัติ (Mac OS X) | 84 |
| พิมพ์หลายหน้าในหน้าเดียว (Mac OS X) | 84 |
| เลือกการวางแนวหน้ากระดาษ (Mac OS X) | 85 |
| เลือกประเภทกระดาษ (Mac OS X) | 85 |
| การพิมพ์หน้าปก (Mac OS X) | 85 |
| กำหนดสเกลของเอกสารให้เหมาะกับขนาดกระดาษ (Mac OS X) | 86 |
| จัดทำหนังสือเล่มเล็ก (Mac OS X) | 86 |
| งานพิมพ์เพิ่มเติม (Windows) | 87 |
| ยกเลิกงานพิมพ์ (Windows) | 87 |
| เลือกขนาดกระดาษ (Windows) | 87 |
| เลือกขนาดกระดาษที่กำหนดเอง (Windows) | 88 |
| พิมพ์ลายน้ำ (Windows) | 88 |
| งานพิมพ์เพิ่มเติม (Mac OS X) | 89 |
| ยกเลิกงานพิมพ์ (Mac OS X) | 89 |
| เลือกขนาดกระดาษ (Mac OS X) | 89 |
| เลือกขนาดกระดาษที่กำหนดเอง (Mac OS X) | 89 |
| พิมพ์ลายน้ำ (Mac OS X) | 90 |

| | |
|---|-----|
| การพิมพ์สี | 91 |
| ใช้ตัวเลือก HP EasyColor | 91 |
| เปลี่ยนตัวเลือกสี (Windows) | 91 |
| เปลี่ยนขนาดรูปแบบสีสำหรับงานพิมพ์ (Windows) | 92 |
| เปลี่ยนตัวเลือกสี (Mac OS X) | 92 |
| ตัวเลือกการเลือกสีด้วยตนเอง | 93 |
| จับคู่สี | 93 |
| การจับคู่สีของหนังสือตัวอย่าง | 94 |
| พิมพ์ตัวอย่างสี | 94 |
| การเทียบสี PANTONE® | 94 |
| จัดเก็บงานพิมพ์ในเครื่องพิมพ์ | 95 |
| สร้างงานที่จัดเก็บ (Windows) | 95 |
| สร้างงานที่จัดเก็บ (Mac OS X) | 97 |
| การพิมพ์งานที่จัดเก็บไว้ | 98 |
| การลบงานที่จัดเก็บไว้ | 98 |
| เพิ่มหน้าแยกงานพิมพ์ (Windows) | 99 |
| ใช้ HP ePrint | 100 |
| ใช้ไดรเวอร์ HP ePrint Mobile | 101 |
| ใช้ Apple AirPrint | 102 |
| ใช้ HP Smart Print (Windows) | 103 |
| ใช้การพิมพ์ USB ที่เข้าถึงได้ง่าย | 104 |
| พิมพ์เอกสาร USB ที่เข้าถึงได้ง่าย | 104 |

6 สำเนา 105

| | |
|--|-----|
| ตั้งค่าสำเนาเริ่มต้นใหม่ | 106 |
| เรียกคืนการตั้งค่าการทำสำเนาเริ่มต้น | 108 |
| ทำสำเนาชุดเดียว | 109 |
| ทำสำเนาหลายชุด | 110 |
| ทำสำเนาต้นฉบับหลายหน้า | 112 |
| เรียงงานการทำสำเนา | 114 |
| ทำสำเนาทั้งสองด้าน (การพิมพ์งานสองด้าน) | 116 |
| ทำสำเนานกกระดาษทั้งสองด้านโดยอัตโนมัติ | 116 |
| ทำสำเนานกกระดาษทั้งสองด้านด้วยตนเอง | 117 |
| ย่อหรือขยายภาพสำเนา | 119 |
| ทำสำเนาสีหรือสำเนาขาวดำ | 121 |
| ปรับคุณภาพสำเนาสำหรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด | 122 |
| ปรับความจาง/ความเข้มของสำเนา | 123 |
| ตั้งค่าขนาดและประเภทกระดาษสำหรับทำสำเนานกกระดาษชนิดพิเศษ | 125 |
| ใช้โหมด Job Build (การสร้างงาน) | 126 |
| ทำสำเนาหนังสือ | 127 |

| | |
|---|------------|
| ทำสำเนาภาพถ่าย | 129 |
| 7 สแกน/ส่ง | 131 |
| ตั้งค่าคุณสมบัติการสแกน/การส่ง | 132 |
| เปลี่ยนการตั้งค่าการสแกน/การส่งเริ่มต้นจากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ | 134 |
| การส่งเอกสารที่สแกนไปโฟลเดอร์เครือข่าย | 136 |
| ส่งเอกสารที่สแกนไปยังโฟลเดอร์ในหน่วยความจำเครื่อง | 139 |
| ส่งเอกสารที่สแกนไปยังแฟลชไดรฟ์ USB | 140 |
| ส่งเอกสารที่สแกนไปยังอีเมลแอดเดรสอย่างน้อยหนึ่งรายการ | 143 |
| ใช้สมุดบันทึกที่อยู่เพื่อส่งอีเมล | 146 |
| เพิ่มผู้ติดต่อลงในสมุดที่อยู่จากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ | 146 |
| ส่งเอกสารไปยังอีเมลโดยใช้สมุดที่อยู่ | 148 |
| สแกนภาพถ่าย | 151 |
| 8 โทรสาร | 153 |
| กำหนดการตั้งค่าโทรสารที่จำเป็น | 154 |
| วิธีการตั้งค่าโทรสาร | 154 |
| การตั้งหรือตรวจสอบวันที่และเวลา | 155 |
| การตั้งหรือตรวจสอบรูปแบบวันที่/เวลา | 155 |
| กำหนดการตั้งค่าการโทรออกเพื่อส่งโทรสาร | 156 |
| กำหนดการตั้งค่าส่งโทรสารทั่วไป | 157 |
| กำหนดค่ารหัสการเรียกเก็บเงินค่าโทรสาร | 158 |
| กำหนดค่าตัวเลือกงานเริ่มต้นสำหรับงานส่งโทรสาร | 159 |
| กำหนดการตั้งค่ารับโทรสาร | 160 |
| ใช้กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร | 161 |
| การปิดรับโทรสารขาเข้า | 162 |
| สร้างรายการโทรสารที่ปิดรับ | 162 |
| ลบหมายเลขออกจากรายการโทรสารที่ปิดรับ | 162 |
| กำหนดค่าตัวเลือกงานเริ่มต้นสำหรับงานรับโทรสาร | 163 |
| การจัดเก็บถาวรและการส่งต่อโทรสาร | 164 |
| Enable Fax Archive (ใช้งานการเก็บโทรสารถาวร) | 164 |
| Enable fax forwarding (ใช้งานการส่งต่อโทรสาร) | 164 |
| สร้างรายการการหมุนเร็ว | 166 |
| เพิ่มหมายเลขลงในรายการการหมุนเร็วที่มีอยู่ | 169 |
| รายชื่อหมุนเร็ว | 170 |
| ลบหมายเลขเดียวออกจากรายการโทรด่วน | 171 |
| การส่งโทรสารโดยการป้อนหมายเลขด้วยตนเอง | 172 |
| การส่งโทรสารโดยใช้โทรด่วน | 174 |
| ค้นหารายการการหมุนเร็วตามชื่อ | 176 |
| ส่งโทรสารโดยใช้หมายเลขในสมุดโทรสาร | 177 |

| | |
|-----------------------------------|-----|
| ค้นหาสมุดที่อยู่โทรสาร | 179 |
| ยกเลิกโทรสาร | 180 |
| รายงานการใช้แฟกซ์ | 181 |
| บันทึกการทำงานของโทรสาร | 181 |
| รายงานรหัสการเรียกเก็บเงิน | 182 |
| รายงานรายการโทรสารที่ปิดรับ | 182 |
| รายงานรายการโทรด่วน | 182 |
| รายงานการติดต่อทางโทรสาร | 182 |

9 จัดการเครื่องพิมพ์ 183

| | |
|---|-----|
| กำหนดค่าเครือข่าย IP | 184 |
| การปฏิเสธความรับผิดชอบการใช้งานเครื่องพิมพ์ร่วมกัน | 184 |
| ดูหรือเปลี่ยนการตั้งค่าเครือข่าย | 184 |
| กำหนดค่าพารามิเตอร์ IPv4 TCP/IP ด้วยตนเองจากแผงควบคุม | 184 |
| กำหนดค่าพารามิเตอร์ IPv6 TCP/IP ด้วยตนเองจากแผงควบคุม | 185 |
| HP Embedded Web Server | 186 |
| เปิด HP Embedded Web Server | 186 |
| คุณสมบัติ HP Embedded Web Server | 187 |
| แถบ ข้อมูล | 187 |
| แถบ ทั่วไป | 187 |
| แถบ ทำสำเนา/พิมพ์ | 188 |
| แถบ สแกน/การส่งดิจิทัล | 189 |
| แถบ โทรสาร | 190 |
| แถบ การแก้ปัญหา | 190 |
| แถบ การรักษาความปลอดภัย | 191 |
| แถบ HP Web Services | 191 |
| แถบ เครือข่าย | 191 |
| รายการ สิ่งอื่นๆ | 191 |
| HP Utility (Mac OS X) | 192 |
| เปิด HP Utility | 192 |
| คุณสมบัติของ HP Utility | 192 |
| ใช้ซอฟต์แวร์ HP Web Jetadmin | 194 |
| การตั้งค่าการประหยัด | 195 |
| ปรับความเร็วหรือการใช้พลังงานให้ดีที่สุด | 195 |
| ตั้งค่าโหมดพักเครื่อง | 195 |
| ตั้งค่ากำหนดเวลาพักเครื่อง | 195 |
| คุณลักษณะด้านการรักษาความปลอดภัยของเครื่องพิมพ์ | 197 |
| คำประกาศเรื่องการรักษาความปลอดภัย | 197 |
| IP Security | 197 |
| ลงชื่อเข้าใช้เครื่องพิมพ์ | 197 |

| | |
|---|-----|
| กำหนดรหัสผ่านระบบ | 197 |
| การสนับสนุนการเข้ารหัส: HP High-Performance Secure Hard Disks | 198 |
| ลือคแผนงเสียบหน่วยความจำ | 198 |
| อัปเดตเฟิร์มแวร์ผลิตภัณฑ์ | 199 |

10 การแก้ปัญหา 201

| | |
|--|-----|
| รายการตรวจสอบสำหรับการแก้ปัญหา | 202 |
| ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพของเครื่องพิมพ์ | 204 |
| เรียกคืนค่าเริ่มต้นที่ตั้งจากโรงงาน | 205 |
| วิธีใช้แผงควบคุม | 206 |
| ป้อนกระดาษไม่ถูกต้อง หรือกระดาษติด | 207 |
| เครื่องพิมพ์ไม่ดึงกระดาษ | 207 |
| เครื่องพิมพ์ดึงกระดาษหลายแผ่น | 207 |
| อุปกรณ์ป้อนกระดาษมีกระดาษติด กระดาษเอียง หรือดึงกระดาษหลายแผ่น | 207 |
| การป้องกันกระดาษติด | 208 |
| แก้ปัญหากระดาษติด | 209 |
| การนำทางอัตโนมัติสำหรับแก้ปัญหกระดาษติด | 209 |
| ตำแหน่งที่กระดาษติด | 209 |
| การแก้ปัญหกระดาษติดในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ | 210 |
| การแก้ปัญหกระดาษติดในบริเวณถาดกระดาษออก | 212 |
| การแก้ปัญหกระดาษติดในถาด 1 | 212 |
| การแก้ปัญหกระดาษติดในถาด 2 | 215 |
| การแก้ปัญหกระดาษติดในฝาด้านขวา | 215 |
| แก้ปัญหกระดาษติดในถาดเสริม 3 | 219 |
| การแก้ปัญหกระดาษติดออกในฝาด้านขวาล่าง (ถาด 3) | 219 |
| การเปลี่ยนการแก้ไขกระดาษติด | 221 |
| ปรับปรุงคุณภาพงานพิมพ์ | 222 |
| พิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่น | 222 |
| ตั้งค่าประเภทกระดาษสำหรับงานพิมพ์ | 222 |
| ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทกระดาษ (Windows) | 222 |
| ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทกระดาษ (Mac OS X) | 222 |
| ตรวจสอบสถานะตลับผงหมึก | 223 |
| เปรียบเทียบเครื่องพิมพ์เพื่อปรับสี | 223 |
| พิมพ์หน้าทำความสะอาด | 224 |
| หน้าทดสอบคุณภาพการพิมพ์ภายใน | 224 |
| ตรวจสอบตลับผงหมึกด้วยตาเปล่า | 224 |
| ตรวจสอบกระดาษและสภาพแวดล้อมในการพิมพ์ | 225 |
| ใช้กระดาษที่มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดของ HP | 225 |
| ตรวจสอบสภาพแวดล้อม | 225 |
| ปรับการตั้งค่าสี (Windows) | 226 |

| | |
|---|-----|
| ลองใช้ไดรเวอร์การพิมพ์อื่น | 227 |
| ตั้งค่าการวางตำแหน่งกระดาษแต่ละถาด | 228 |
| ปรับปรุงคุณภาพสำเนา | 229 |
| ตรวจสอบการตั้งค่าการปรับแก้ภาพในเครื่องของเครื่องสแกน | 229 |
| ปรับเทียบสแกนเนอร์ | 230 |
| ตรวจสอบการตั้งค่ากระดาษ | 231 |
| ตรวจสอบการกำหนดค่าขนาดและประเภทกระดาษ | 231 |
| เลือกถาดที่จะใช้สำหรับการทำสำเนา | 231 |
| ตรวจสอบการตั้งค่าการปรับแก้ภาพ | 231 |
| ปรับคุณภาพสำเนาสำหรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด | 231 |
| การทำสำเนาแบบจรวดขอบเต็ม | 232 |
| ทำความสะอาดลูกกลิ้งตึงกระดาษและแผ่นแยกกระดาษในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ | 232 |
| ปรับปรุงคุณภาพการสแกน | 234 |
| ตรวจสอบการตั้งค่าการปรับแก้ภาพในเครื่องของเครื่องสแกน | 234 |
| ตรวจสอบการตั้งค่าความละเอียด | 235 |
| ตรวจสอบการตั้งค่าสี | 236 |
| ตรวจสอบการตั้งค่าการปรับแก้ภาพ | 236 |
| ปรับคุณภาพการสแกนสำหรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด | 236 |
| ตรวจสอบการตั้งค่าคุณภาพงานพิมพ์ | 237 |
| ทำความสะอาดลูกกลิ้งตึงกระดาษและแผ่นแยกกระดาษในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ | 237 |
| ปรับปรุงคุณภาพโทรสาร | 239 |
| ตรวจสอบการตั้งค่าการปรับแก้ภาพในเครื่องของเครื่องสแกน | 239 |
| ตรวจสอบการตั้งค่าความละเอียดการส่งโทรสาร | 240 |
| ตรวจสอบการตั้งค่าการปรับแก้ภาพ | 241 |
| ปรับคุณภาพโทรสารสำหรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด | 241 |
| ตรวจสอบการตั้งค่าการแก้ไขข้อผิดพลาด | 241 |
| ส่งไปยังเครื่องโทรสารเครื่องอื่น | 242 |
| ทำความสะอาดลูกกลิ้งตึงกระดาษและแผ่นแยกกระดาษในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ | 242 |
| การตรวจสอบการตั้งค่าแบบเหมาะกับขนาดกระดาษ | 243 |
| ตรวจสอบเครื่องโทรสารของผู้ส่ง | 244 |
| เครื่องพิมพ์ไม่พิมพ์งานหรือพิมพ์ซ้ำ | 245 |
| เครื่องพิมพ์ไม่พิมพ์งาน | 245 |
| เครื่องพิมพ์พิมพ์งานซ้ำ | 245 |
| แก้ปัญหาการพิมพ์ USB ที่เข้าถึงได้ง่าย | 246 |
| เมนู กู้คืนจากการตั้งค่า USB ไม่เปิดเมื่อคุณเสียบแฟลชไดรฟ์ USB | 246 |
| ไฟล์ไม่พิมพ์จากแฟลชไดรฟ์ USB | 246 |
| ไฟล์ที่คุณต้องการพิมพ์แสดงในเมนู เรียกจาก USB | 247 |
| แก้ปัญหาการเชื่อมต่อ USB | 248 |
| แก้ปัญหาเครื่องขายแบบใช้สาย | 249 |
| เครื่องพิมพ์มีการเชื่อมต่อไม่ดี | 249 |

| | |
|---|-----|
| เครื่องคอมพิวเตอร์กำลังใช้ IP แอดเดรสที่ไม่ถูกต้องสำหรับเครื่องพิมพ์ | 249 |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ไม่สามารถสื่อสารกับเครื่องพิมพ์ | 250 |
| เครื่องพิมพ์ใช้การตั้งค่าลิงค์และ Duplex สำหรับเครือข่ายไม่ถูกต้อง | 250 |
| โปรแกรมซอฟต์แวร์ใหม่อาจทำให้เกิดปัญหาการใช้งานร่วมกัน | 250 |
| คอมพิวเตอร์หรือเวิร์คสเตชันอาจตั้งค่าไม่ถูกต้อง | 250 |
| เครื่องพิมพ์ถูกปิดใช้ หรือการตั้งค่าเครือข่ายอื่น ไม่ถูกต้อง | 250 |
| แก้ไขปัญหาโทรสาร | 251 |
| รายการตรวจสอบสำหรับการแก้ไขปัญหาโทรสาร | 251 |
| คุณกำลังใช้สายโทรศัพท์ชนิดใด? | 251 |
| คุณกำลังใช้อุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากใช่หรือไม่? | 251 |
| คุณกำลังใช้บริการข้อความเสียงหรือเครื่องตอบรับโทรศัพท์หรือไม่ | 251 |
| สายโทรศัพท์ของคุณมีคุณสมบัติสายเรียกซ้อนหรือไม่ | 252 |
| ตรวจสอบสถานะของอุปกรณ์เสริมโทรสาร | 252 |
| ปัญหาทั่วไปเกี่ยวกับโทรสาร | 253 |
| ใช้โทรสารผ่านเครือข่าย VoIP | 253 |
| ปัญหาในการรับโทรสาร | 254 |
| ปัญหาในการส่งโทรสาร | 255 |
| รหัสข้อผิดพลาดของโทรสาร | 256 |
| ข้อความแสดงข้อผิดพลาดของโทรสารบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ | 256 |
| ข้อความเมื่อส่งโทรสาร | 258 |
| ข้อความเมื่อรับโทรสาร | 259 |
| การตั้งค่าบริการ | 259 |
| การตั้งค่าในเมนู การแก้ไขปัญหา | 259 |
| แก้ไขปัญหาซอฟต์แวร์เครื่องพิมพ์ (Windows) | 261 |
| ไม่มีไดรเวอร์การพิมพ์ปรากฏอยู่ในโฟลเดอร์ Printer | 261 |
| เกิดข้อความแสดงข้อผิดพลาดขึ้นระหว่างการติดตั้งซอฟต์แวร์ | 261 |
| เครื่องพิมพ์อยู่ในโหมดพร้อม แต่ไม่มีงานพิมพ์ออกมา | 261 |
| แก้ไขปัญหาซอฟต์แวร์เครื่องพิมพ์ (Mac OS X) | 263 |
| ชื่อเครื่องพิมพ์ไม่ปรากฏในรายการเครื่องพิมพ์ในรายการ Print & Fax (พิมพ์และโทรสาร) หรือ Print & Scan (พิมพ์และสแกน) | 263 |
| งานพิมพ์ไม่ได้ถูกส่งไปยังเครื่องพิมพ์ที่ต้องการ | 263 |
| เมื่อเชื่อมต่อด้วยสาย USB เครื่องพิมพ์ไม่ปรากฏในรายการ Print & Fax (พิมพ์และโทรสาร) หรือ Print & Scan (พิมพ์และสแกน) หลังจากเลือกไดรเวอร์ | 263 |
| ลบซอฟต์แวร์ (Windows) | 265 |
| ลบไดรเวอร์การพิมพ์ (Mac OS X) | 266 |

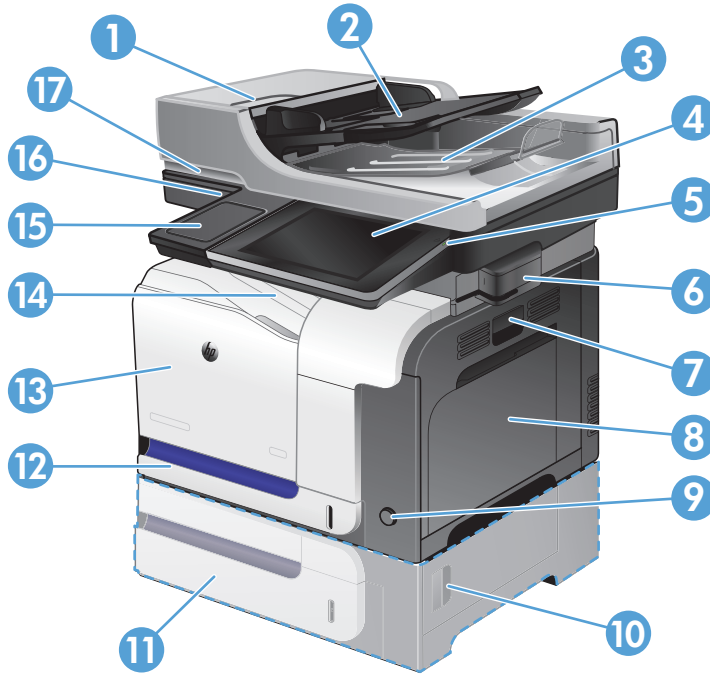
ดัชนี **267**

1 แนะนำผลิตภัณฑ์

- [มุมมองเครื่องพิมพ์](#)
- [แผงควบคุม](#)
- [รายงานเครื่องพิมพ์](#)

มุมมองเครื่องพิมพ์

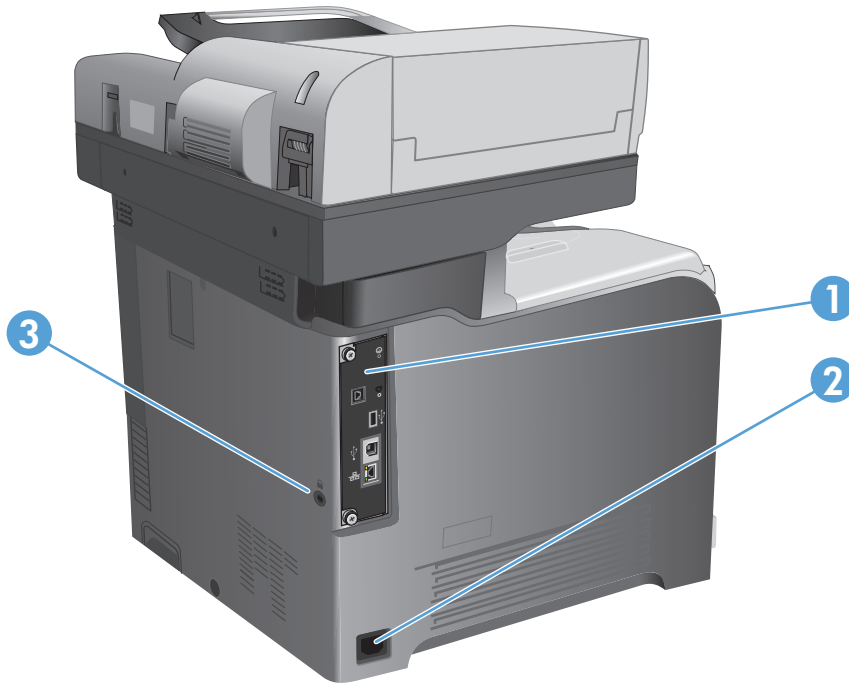
ด้านหน้าของผลิตภัณฑ์



| | |
|----|---|
| 1 | ตัวล็อกเพื่อปลดฝาอุปกรณ์ป้อนกระดาษ (ช่องสำหรับนำกระดาษที่ติดออก) |
| 2 | ถาดกระดาษเข้าของอุปกรณ์ป้อนกระดาษ |
| 3 | ถาดกระดาษออกอุปกรณ์ป้อนกระดาษ |
| 4 | แผงควบคุมพร้อมจอทัชสกรีนสี (เอียงขึ้นเพื่อให้ดูได้ง่ายขึ้น) |
| 5 | ปุ่มหน้าหลัก (เครื่องพิมพ์จะกลับสู่หน้าจอหน้าหลัก) หมายเหตุ: ปุ่มอยู่ที่ด้านข้างของแผงควบคุม |
| 6 | ที่เข็มกระดาษสะดวกใช้ (รุ่น M575f เท่านั้น) |
| 7 | ที่จับสำหรับฝาด้านขวา (ทางเข้าเพื่อแก้ปัญหากระดาษติด) |
| 8 | ถาด 1 |
| 9 | ปุ่มเปิด/ปิด |
| 10 | ฝาปิดช่องเพื่อเข้าสู่บริเวณที่กระดาษติดสำหรับถาดเสริม 3 |
| 11 | ถาดเสริม 3 |
| 12 | ถาด 2 |
| 13 | ฝาด้านหน้า (เข้าถึงถับผงหมึกและชุดรวบรวมผงหมึก) |
| 14 | ถาดกระดาษออก |

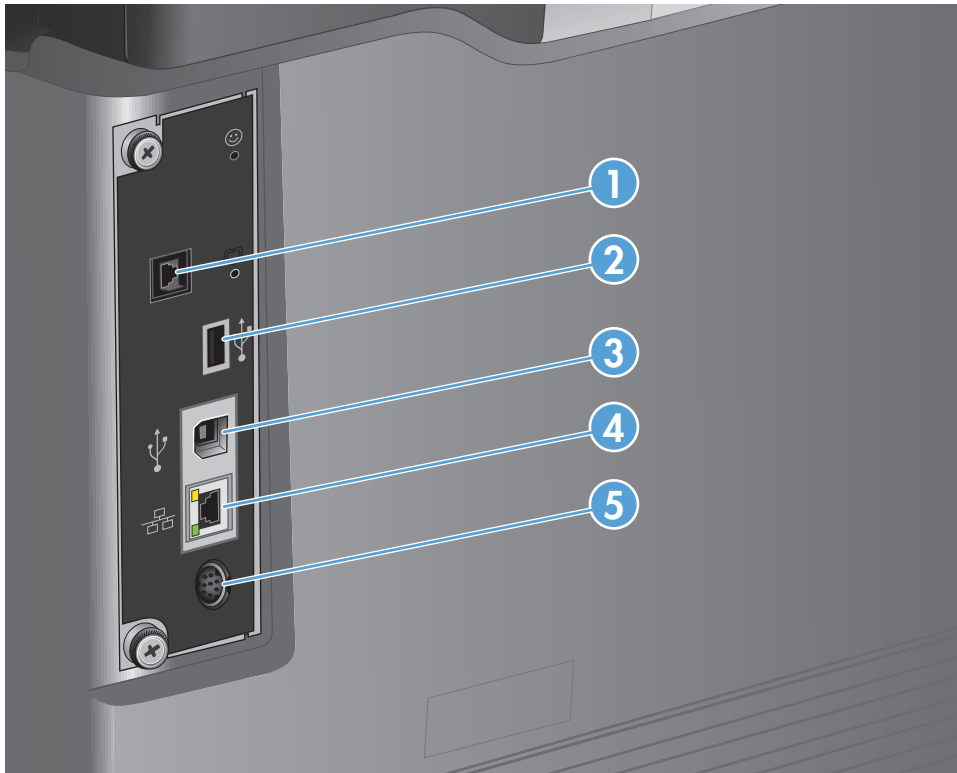
| | |
|----|---|
| 15 | ช่องเชื่อมต่อฮาร์ดแวร์ (สำหรับเชื่อมต่ออุปกรณ์ของผู้ผลิตอื่น) |
| 16 | พอร์ต USB ที่เข้าถึงได้ง่าย (สำหรับการพิมพ์และสแกนโดยไม่ใช้คอมพิวเตอร์) |
| 17 | ที่จับสแกนเนอร์ (เพื่อยกฝาสแกนเนอร์) |

ด้านหลังของผลิตภัณฑ์



| | |
|---|---------------------------------------|
| 1 | พอร์มเตเตอร์ (มีพอร์ตอินเทอร์เน็ตเฟซ) |
| 2 | การเชื่อมต่อไฟฟ้า |
| 3 | ช่องเสียบสำหรับเสียบตัวล็อกสายเคเบิล |

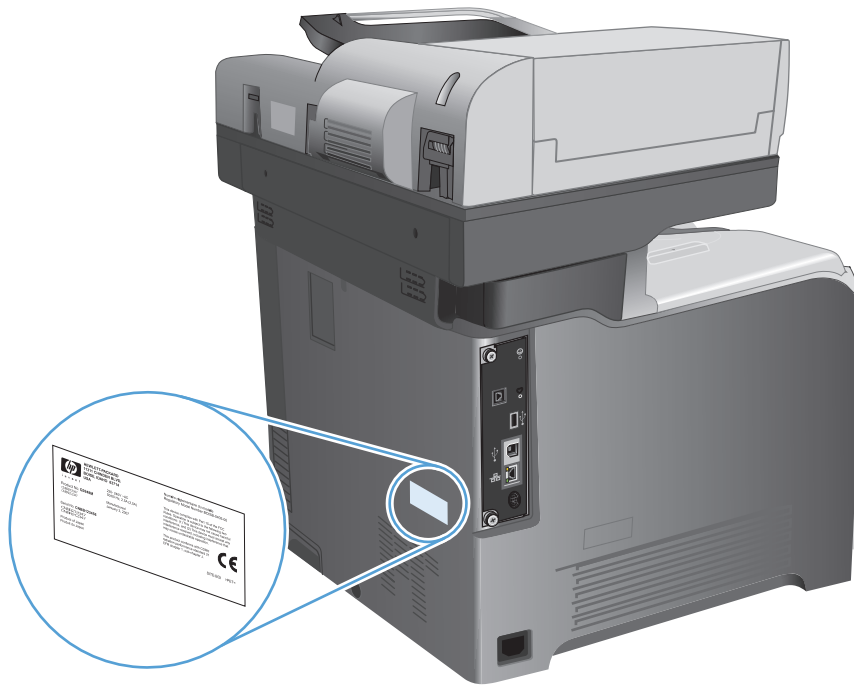
พอร์ตอินเตอร์เฟซ



| | |
|---|---|
| 1 | พอร์ตโทรสาร |
| 2 | พอร์ต USB สำหรับเชื่อมต่ออุปกรณ์ USB ภายนอก (พอร์ตนี้ต้องปิดไว้) |
| 3 | พอร์ตการพิมพ์ Hi-speed USB 2.0 |
| 4 | พอร์ตเครือข่ายอีเธอร์เน็ต (RJ-45) สำหรับ Local area network (LAN) |
| 5 | ช่องต่ออุปกรณ์ภายนอก (Foreign interface harness) (สำหรับเชื่อมต่ออุปกรณ์ภายนอก) |

ตำแหน่งของหมายเลขผลิตภัณฑ์และหมายเลขรุ่น

หมายเลขรุ่นและหมายเลขผลิตภัณฑ์อยู่ในฉลากที่ติดอยู่ด้านหลังของเครื่องพิมพ์ หมายเลขผลิตภัณฑ์มีข้อมูลเกี่ยวกับประเทศ/พื้นที่ เวอร์ชันของเครื่องพิมพ์ รหัสการผลิตและหมายเลขการผลิตของเครื่องพิมพ์




| ชื่อรุ่น | หมายเลขรุ่น |
|----------|-------------|
| M575dn | CD644A |
| M575f | CD645A |

แผงควบคุม

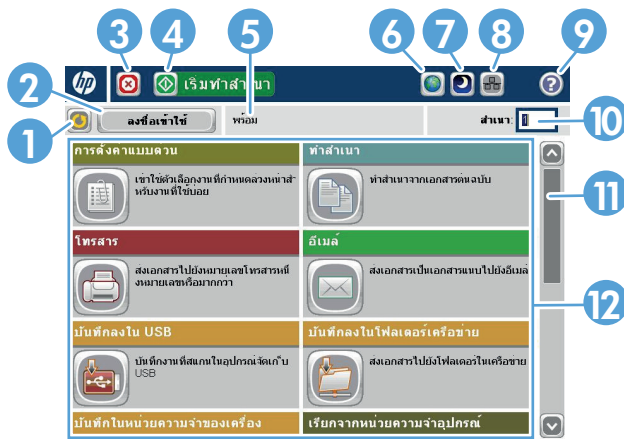
หน้าจอหลักของแผงควบคุม

หน้าจอหลักจะใช้ในการเข้าใช้งานคุณสมบัติต่างๆ ของเครื่องพิมพ์ และระบบสถานะปัจจุบันของเครื่องพิมพ์

คุณสามารถกลับไปหน้าจอหลักได้ตลอดเวลาโดยกดปุ่มหน้าจอหลักทางด้านขวาของแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

 **หมายเหตุ:** HP อัปเดตคุณสมบัติต่างๆ ที่มีอยู่ในเฟิร์มแวร์เครื่องพิมพ์อยู่เสมอ เพื่อให้ได้ประโยชน์สูงสุดจากคุณสมบัติล่าสุด ให้อัปเดตเฟิร์มแวร์เครื่องพิมพ์ ในการดาวน์โหลดไฟล์อัปเดตเฟิร์มแวร์ล่าสุด ให้ไปที่ www.hp.com/go/lj500colorMFP575_firmware

 **หมายเหตุ:** คุณสมบัติที่ปรากฏบนหน้าจอหลักอาจแตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับการกำหนดค่าเครื่องพิมพ์



| | | |
|----|------------------------------|--|
| 1 | ปุ่มรีเฟรช | แตะปุ่มรีเฟรชเพื่อลบการเปลี่ยนแปลง และเรียกคืนการตั้งค่าเริ่มต้น |
| 2 | ลงชื่อเข้าใช้ หรือ ลงชื่อออก | แตะปุ่ม ลงชื่อเข้าใช้ เพื่อเข้าถึงคุณสมบัติที่มีการรักษาความปลอดภัย แตะปุ่ม ลงชื่อออก เพื่อออกจากระบบเครื่องพิมพ์ หากคุณลงชื่อเพื่อเข้าใช้คุณลักษณะที่มีการรักษาความปลอดภัย หลังจากออกจากระบบแล้ว เครื่องพิมพ์จะเรียกคืนตัวเลือกทั้งหมดให้กลับเป็นค่าเริ่มต้น |
| 3 | ปุ่ม หยุด | แตะปุ่มหยุดเพื่อหยุดงานพิมพ์ปัจจุบันไว้ชั่วคราว หน้าจอ สถานะงาน จะเปิดขึ้น และคุณสามารถยกเลิกหรือดำเนินการต่อได้ |
| 4 | ปุ่ม เริ่ม | แตะปุ่ม Start (เริ่ม) เพื่อเริ่มทำสำเนา |
| 5 | สถานะเครื่องพิมพ์ | บรรทัดสถานะจะแสดงข้อมูลเกี่ยวกับสถานะเครื่องพิมพ์โดยรวม |
| 6 | ปุ่มการเลือกภาษา | แตะปุ่มการเลือกภาษาเพื่อเลือกภาษาสำหรับหน้าจอแผงควบคุม |
| 7 | ปุ่มพักเครื่อง | แตะปุ่มพักเครื่องเพื่อให้เครื่องพิมพ์เข้าสู่โหมดพักเครื่อง |
| 8 | ปุ่มเครือข่าย | แตะปุ่มเครือข่ายเพื่อค้นหาข้อมูลเกี่ยวกับการเชื่อมต่อเครือข่าย |
| 9 | ปุ่มวิธีใช้ | แตะปุ่มวิธีใช้เพื่อเปิดระบบวิธีใช้ในตัว |
| 10 | ฟิลด์ สำเนา | ฟิลด์ สำเนา ระบุจำนวนสำเนาที่ตั้งให้เครื่องพิมพ์ทำสำเนา |

| | | |
|----|-----------|---|
| 11 | แถบเลื่อน | แตะที่ลูกศรขึ้นหรือลงบนแถบเลื่อน เพื่อดูรายการคุณสมบัติที่มีทั้งหมด |
| 12 | คุณสมบัติ | <p>คุณสมบัติที่ปรากฏในส่วนนี้จะประกอบด้วยรายการต่อไปนี้ ขึ้นอยู่กับการกำหนดค่าของเครื่องพิมพ์:</p> <ul style="list-style-type: none"> • การตั้งค่าแบบด่วน • ลำเนา • อีเมล • โทรสาร (สำหรับเครื่องพิมพ์ที่ติดตั้งโทรสาร) • บันทึกลงใน USB • บันทึกในโฟลเดอร์เครือข่าย • บันทึกในหน่วยความจำของเครื่อง • เรียกจาก USB • เรียกจากหน่วยความจำอุปกรณ์ • สถานะงาน • อุปกรณ์สิ้นเปลือง • ถาด • การดูแลระบบ • การบำรุงรักษาเครื่องพิมพ์ |

การทำความสะอาดแผงควบคุม



ทำความสะอาดแผงควบคุมด้วยผ้านุ่ม ไร้น้ำมัน ห้ามใช้กระดาษชำระหรือทิชชูเนื่องจากมีสารกัดกร่อนและอาจทำให้หน้าจอเสียหายได้ หากจำเป็นในการกำจัดสิ่งสกปรกที่ติดแน่น ให้ชุบผ้าด้วยน้ำหรือน้ำยาทำความสะอาดกระจก

วิธีใช้แผงควบคุม

สแกนเนอร์จะมีระบบวิธีใช้ในตัวซึ่งอธิบายเกี่ยวกับการใช้หน้าจอแต่ละหน้าจอ ในการเปิดระบบวิธีใช้ ให้แตะปุ่ม วิธีใช้  ที่มุมขวาบนของหน้าจอ

สำหรับบางหน้าจอ วิธีใช้จะเปิดเมนูทั่วไปที่คุณสามารถค้นหาหัวข้อที่ต้องการ คุณสามารถเบร่าสไปยังโครงสร้างเมนูโดยแตะที่ปุ่มในเมนู

สำหรับหน้าจอที่มีการตั้งค่าสำหรับแต่ละงานไว้ วิธีใช้จะแสดงหัวข้อที่อธิบายถึงตัวเลือกในหน้านั้น

หากเครื่องพิมพ์แจ้งเตือนคุณเกี่ยวกับข้อผิดพลาดหรือคำเตือน ให้แตะปุ่ม ข้อผิดพลาด  หรือปุ่ม คำเตือน  เพื่อเปิดข้อความที่อธิบายถึงปัญหา ข้อความนี้ยังมีคำแนะนำที่ช่วยในการแก้ปัญหาด้วย


คุณสามารถพิมพ์หรือดูรายงานของเมนู การดูแลระบบ ทั้งหมดได้ เพื่อให้คุณสามารถไปยังการตั้งค่าที่ต้องการได้ง่ายขึ้น

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - รายงาน
 - หน้าการกำหนดค่า/สถานะ
3. เลือกตัวเลือก แผงเมนูการดูแลระบบ
4. แตะปุ่ม พิมพ์ เพื่อพิมพ์รายงาน แตะปุ่ม ดู เพื่อดูรายงาน

รายงานเครื่องพิมพ์

รายงานเครื่องพิมพ์ให้รายละเอียดเกี่ยวกับเครื่องพิมพ์และการกำหนดค่าปัจจุบันของเครื่องพิมพ์ ใช้ขั้นตอนดังต่อไปนี้เพื่อพิมพ์หรือดูรายงาน:

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนู รายงาน
3. เลือกหนึ่งจากชนิดรายงาน
 - หน้าการกำหนดค่า/สถานะ
 - รายงานโทรสาร (รุ่นโทรสารเท่านั้น)
 - หน้าอื่น
4. เลือกชื่อรายงานที่คุณต้องการตรวจสอบ แล้วแตะปุ่ม พิมพ์ เพื่อพิมพ์ หรือแตะปุ่ม ดู เพื่อตรวจสอบการตั้งค่าบนหน้าจอแผงควบคุม

 **หมายเหตุ:** บางหน้าจะไม่มีตัวเลือก ดู

ตาราง 1-1 เมนูรายงาน

| ระดับแรก | ระดับที่สอง | คำอธิบาย |
|-----------------------|----------------------------|--|
| หน้าการกำหนดค่า/สถานะ | ผังเมนูการดูแลระบบ | แสดงโครงสร้างของเมนู การดูแลระบบ |
| | หน้าการตั้งค่าปัจจุบัน | แสดงการตั้งค่าปัจจุบันของแต่ละตัวเลือกในเมนู การดูแลระบบ |
| | หน้าการกำหนดค่า | แสดงการตั้งค่าเครื่องพิมพ์และอุปกรณ์เสริมที่ติดตั้ง |
| | หน้าสถานะอุปกรณ์สิ้นเปลือง | แสดงอายุการใช้งานที่เหลือโดยประมาณสำหรับอุปกรณ์สิ้นเปลือง รายงานสถิติเกี่ยวกับจำนวนหน้าและงานทั้งหมดที่ประมวลผลอยู่ หมายเลขผลิตภัณฑ์ การนับจำนวนหน้า และข้อมูลการบำรุงรักษา HP มีการประมาณอายุการใช้งานที่เหลือสำหรับอุปกรณ์สิ้นเปลืองเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ลูกค้า ระดับอุปกรณ์สิ้นเปลืองที่เหลืออยู่แท้จริงอาจแตกต่างกันไปการประมาณที่ให้ไว้ |
| รายงานโทรสาร | หน้าแสดงการใช้ | แสดงการนับจำนวนขนาดกระดาษทั้งหมดที่ใช้ผ่านเครื่องพิมพ์ แสดงรายการว่าเป็นการพิมพ์งานด้านเดียว การพิมพ์งานสองด้าน การพิมพ์ขาวดำ หรือการพิมพ์สี และรายงานการนับจำนวนหน้า |
| | หน้าไดเรกทอรีของไฟล์ | แสดงชื่อไฟล์และชื่อโฟลเดอร์สำหรับไฟล์ที่ถูกจัดเก็บไว้ในหน่วยความจำของเครื่องพิมพ์ |
| | หน้าสถานะบริการเว็บ | แสดงบริการเว็บที่ตรวจพบของเครื่องพิมพ์ |
| | บันทึกงานการใช้สี | แสดงสถิติการใช้สีสำหรับเครื่องพิมพ์ |
| | บันทึกการใช้งานโทรสาร | มีรายการโทรสารที่ถูกส่งจากหรือรับโดยเครื่องพิมพ์นี้ |

ตาราง 1-1 เมนูรายงาน (ต่อ)

| ระดับแรก | ระดับที่สอง | คำอธิบาย |
|----------|----------------------------|--|
| | รายงานรหัสการเรียกเก็บเงิน | รายการรหัสการเรียกเก็บที่ใช้สำหรับโทรสารที่ส่งออกรายงานนี้แสดงจำนวนโทรสารที่ส่งซึ่งถูกเรียกเก็บในแต่ละรหัส |
| | รายการโทรสารที่ปิดรับ | รายการหมายเลขโทรศัพท์ที่ถูกบล็อกไม่ให้ส่งโทรสารมายังเครื่องพิมพ์นี้ |
| | รายการโทรด่วน | แสดงหมายเลขโทรด่วนที่ถูกตั้งค่าสำหรับเครื่องพิมพ์นี้ |
| | รายงานการใช้โทรสาร | รายงานโดยละเอียดของการใช้งานโทรสารล่าสุดที่ส่งออกหรือรับเข้า |
| หน้าอื่น | หน้าตัวอย่าง | พิมพ์หน้าสาริตที่เน้นความสามารถในการพิมพ์ของเครื่องพิมพ์ |
| | ตัวอย่าง RGB | พิมพ์ตัวอย่างงานพิมพ์สีสำหรับค่า RGB ที่แตกต่างกัน ใช้ตัวอย่างงานเป็นคู่มือจับคู่สีที่พิมพ์ |
| | ตัวอย่าง CMYK | พิมพ์ตัวอย่างงานพิมพ์สีสำหรับค่า CMYK ที่แตกต่างกัน ใช้ตัวอย่างงานเป็นคู่มือจับคู่สีที่พิมพ์ |
| | รายการแบบอักษร PCL | พิมพ์แบบอักษร PCL ที่มีอยู่ |
| | รายการแบบอักษร PS | พิมพ์แบบอักษร HP Postscript Level 3 Emulation ที่มีอยู่ |

2 เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์และติดตั้งซอฟต์แวร์

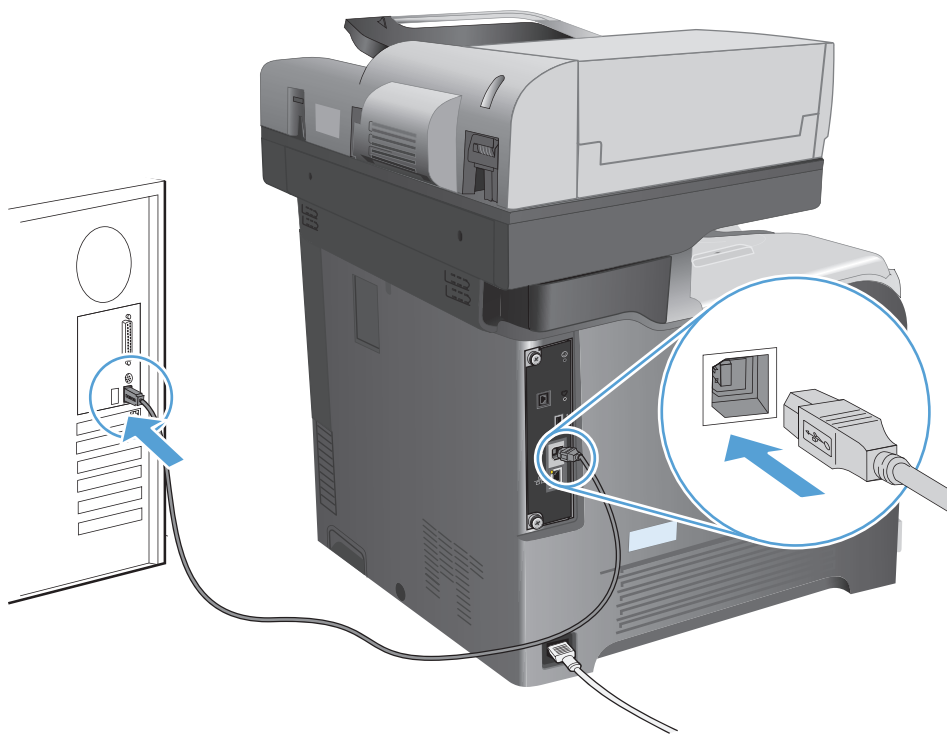
- [เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์กับคอมพิวเตอร์โดยใช้สาย USB และติดตั้งซอฟต์แวร์ \(Windows\)](#)
- [เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์เข้ากับเครือข่ายโดยใช้สายเครือข่าย และติดตั้งซอฟต์แวร์ \(Windows\)](#)
- [เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์กับคอมพิวเตอร์โดยใช้สาย USB และติดตั้งซอฟต์แวร์ \(Mac\)](#)
- [เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์เข้ากับเครือข่ายโดยใช้สายเครือข่าย และติดตั้งซอฟต์แวร์ \(Mac\)](#)

เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์กับคอมพิวเตอร์โดยใช้สาย **USB** และติดตั้งซอฟต์แวร์ (Windows)

เครื่องพิมพ์นี้สนับสนุนการเชื่อมต่อ USB 2.0 ใช้สายเคเบิล USB แบบ A-to-B HP แนะนำให้ใช้สายเคเบิลที่ยาวไม่เกิน 2 เมตร (6.5 ฟุต)

ข้อควรระวัง: ห้ามเชื่อมต่อสายเคเบิล USB จนกว่าซอฟต์แวร์การติดตั้งจะแจ้งให้คุณเชื่อมต่อ

1. ปิดโปรแกรมที่เปิดทั้งหมดในคอมพิวเตอร์
2. ติดตั้งซอฟต์แวร์จากแผ่นซีดี และทำตามคำแนะนำบนหน้าจอ
3. เมื่อมีข้อความแจ้ง ให้เลือกตัวเลือก เชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์นี้โดยตรงโดยใช้สายเคเบิล **USB** แล้วคลิกปุ่ม ถัดไป
4. เมื่อซอฟต์แวร์แจ้ง ให้คุณเชื่อมต่อสายเคเบิล USB กับเครื่องพิมพ์และคอมพิวเตอร์

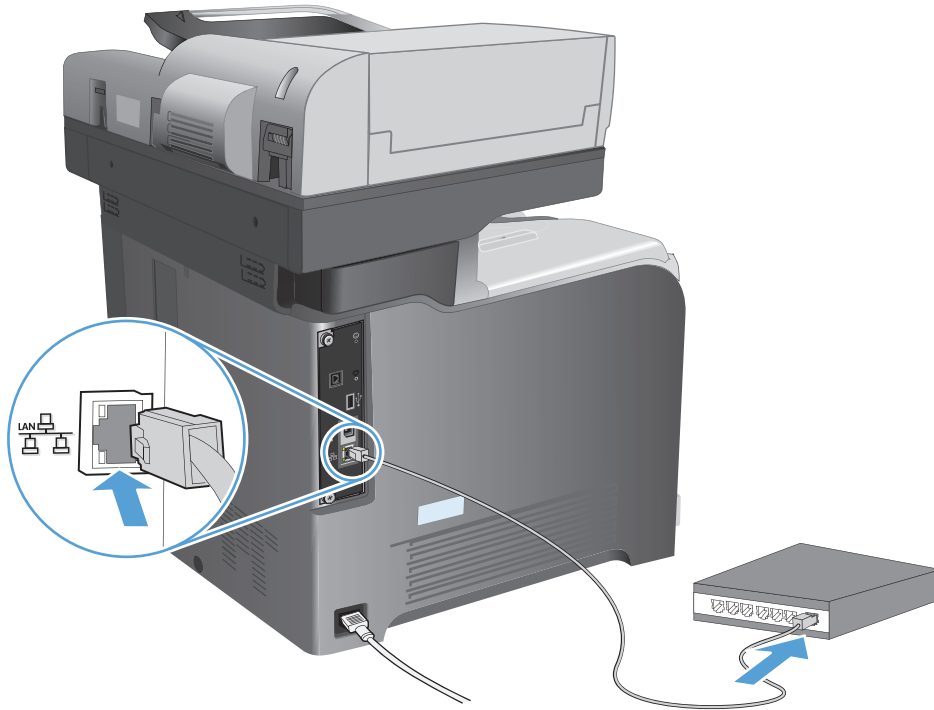


5. ในช่วงท้ายของการติดตั้ง ให้คลิกปุ่ม **Finish (เสร็จสิ้น)** หรือคลิกปุ่ม ตัวเลือกอื่นๆ เพื่อติดตั้งซอฟต์แวร์เพิ่มเติมหรือกำหนดค่าคุณสมบัติการส่งดิจิทัลพื้นฐานให้กับเครื่องพิมพ์
6. พิมพ์หน้าจากโปรแกรมใดก็ได้เพื่อตรวจสอบว่าซอฟต์แวร์ได้รับการติดตั้งอย่างถูกต้องแล้ว

เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์เข้ากับเครือข่ายโดยใช้สายเครือข่าย และติดตั้งซอฟต์แวร์ (Windows)

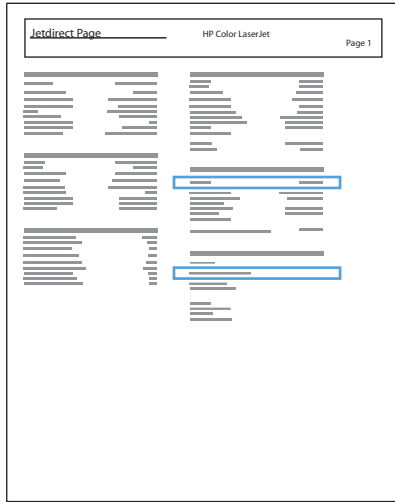
กำหนดค่า IP แอดเดรส

1. ตรวจสอบว่าเปิดเครื่องพิมพ์แล้วและมีข้อความ **พร้อม** ปรากฏบนหน้าจอแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เชื่อมต่อสายเคเบิลเครือข่ายกับเครื่องพิมพ์และกับเครือข่าย



3. โปรดรอเป็นเวลา 60 วินาที ก่อนดำเนินการต่อ ระหว่างนี้ เครือข่ายจะจดจำเครื่องพิมพ์ และกำหนด IP แอดเดรส หรือชื่อโฮสต์สำหรับเครื่องพิมพ์
4. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ให้แตะปุ่ม **เครือข่าย** เพื่อระบุ IP แอดเดรสของเครื่องพิมพ์หรือชื่อโฮสต์ หากปุ่ม **เครือข่าย** ไม่ปรากฏ คุณสามารถค้นหา IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์ได้โดยพิมพ์หน้าการกำหนดค่า
 - a. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูแลระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
 - b. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - รายงาน
 - หน้าการกำหนดค่า/สถานะ
 - หน้าการกำหนดค่า
 - c. แตะปุ่ม **ดู** เพื่อดูข้อมูลบนแผงควบคุม หรือแตะปุ่ม **พิมพ์** เพื่อพิมพ์หน้า

d. ค้นหา IP แอดเดรสในหน้า Jetdirect



5. **IPv4:** หาก IP แอดเดรสเป็น 0.0.0.0 หรือ 192.0.0.192 หรือ 169.254.x.x คุณต้องกำหนดค่า IP แอดเดรสด้วยตนเอง หากไม่ใช่ แสดงว่าการกำหนดค่าเครือข่ายสำเร็จแล้ว
- IPv6:** หาก IP แอดเดรสเริ่มต้นด้วย "fe80:" เครื่องพิมพ์ควรถูกตั้งค่าให้ใช้งานได้ หากไม่ใช่ คุณต้องกำหนดค่า IP แอดเดรสด้วยตนเอง

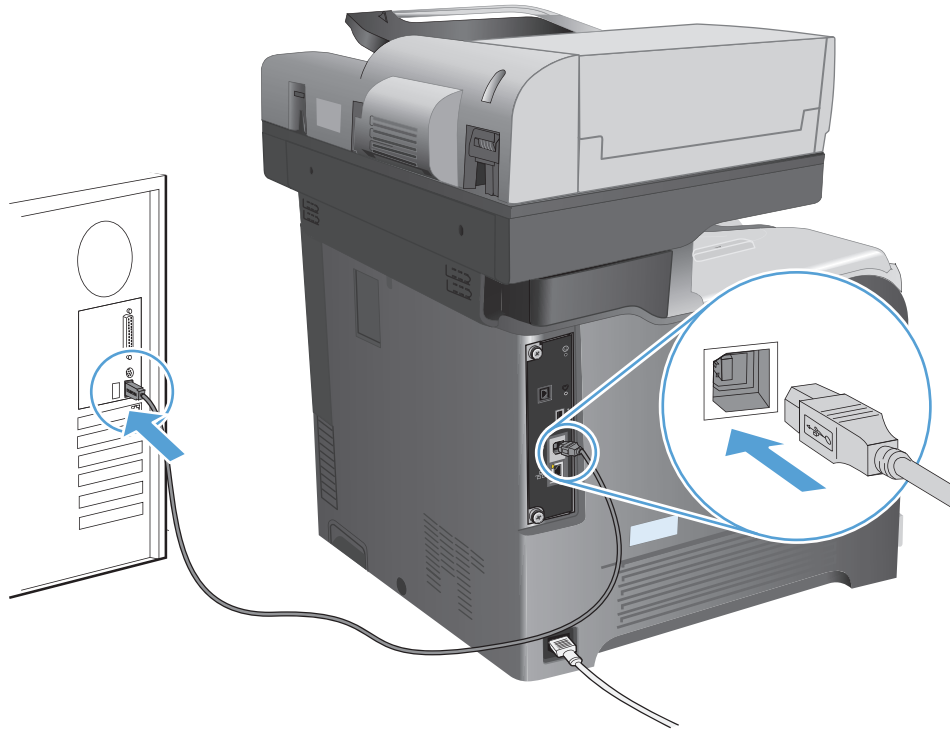
ติดตั้งซอฟต์แวร์

1. ปิดโปรแกรมทั้งหมดในคอมพิวเตอร์
2. ติดตั้งซอฟต์แวร์จากแผ่นซีดี
3. ทำตามคำแนะนำที่ปรากฏบนหน้าจอ
4. เมื่อมีข้อความแจ้ง ให้เลือกตัวเลือก **เชื่อมต่อผ่านเครือข่ายแบบใช้สาย**
5. จากรายชื่อเครื่องพิมพ์ที่มีอยู่ ให้เลือกเครื่องพิมพ์ที่มี IP แอดเดรสที่ต้องการ หากเครื่องพิมพ์ไม่ปรากฏขึ้น ให้ป้อน IP แอดเดรส ชื่อโฮสต์ หรือฮาร์ดแวร์แอดเดรสของเครื่องพิมพ์ด้วยตนเอง
6. ในช่วงท้ายของการติดตั้ง ให้คลิกปุ่ม **Finish (เสร็จสิ้น)** หรือคลิกปุ่ม **ตัวเลือกอื่นๆ** เพื่อติดตั้งซอฟต์แวร์เพิ่มเติมหรือกำหนดค่าคุณสมบัติการส่งตีดิจิตอลพื้นฐานให้กับเครื่องพิมพ์
7. พิมพ์หน้าจากโปรแกรมใดก็ได้เพื่อตรวจสอบว่าซอฟต์แวร์ได้รับการติดตั้งอย่างถูกต้องแล้ว

เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์กับคอมพิวเตอร์โดยใช้สาย **USB** และติดตั้งซอฟต์แวร์ (Mac)

เครื่องพิมพ์นี้สนับสนุนการเชื่อมต่อ USB 2.0 ใช้สายเคเบิล USB แบบ A-to-B HP แนะนำให้ใช้สายเคเบิลที่ยาวไม่เกิน 2 เมตร (6.5 ฟุต)

1. เชื่อมต่อสายเคเบิล USB เข้ากับเครื่องพิมพ์และคอมพิวเตอร์

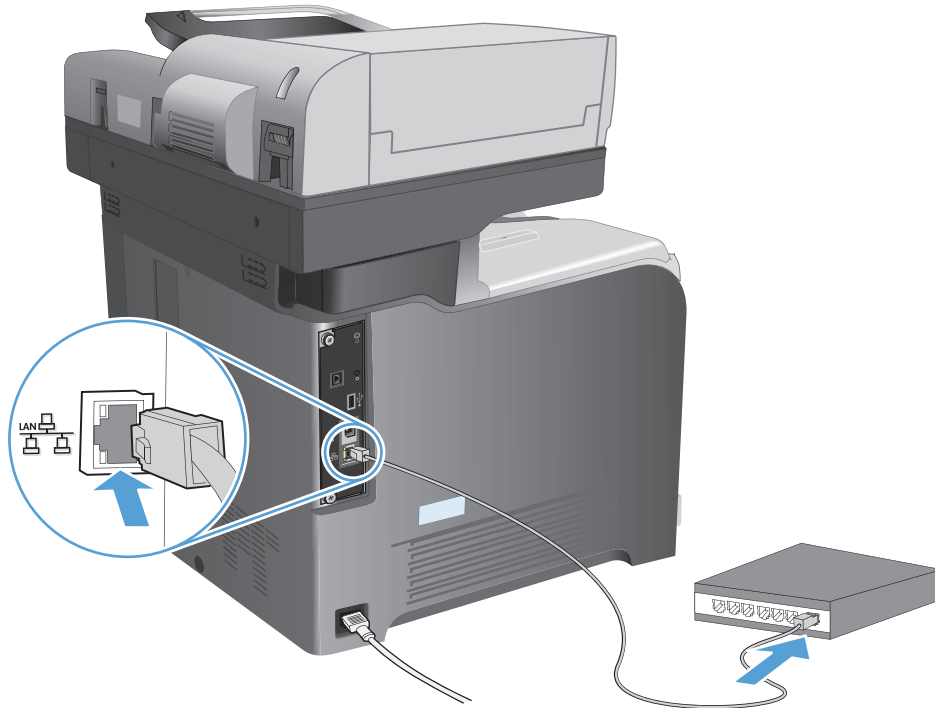


2. ติดตั้งซอฟต์แวร์จากแผ่นซีดี
3. คลิกไอคอนเครื่องพิมพ์ และทำตามคำแนะนำบนหน้าจอ
4. คลิกปุ่ม **Close** (ปิด)
5. พิมพ์หน้าจอโปรแกรมใดก็ได้เพื่อตรวจสอบว่าซอฟต์แวร์ได้รับการติดตั้งอย่างถูกต้องแล้ว

เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์เข้ากับเครือข่ายโดยใช้สายเครือข่าย และติดตั้งซอฟต์แวร์ (Mac)

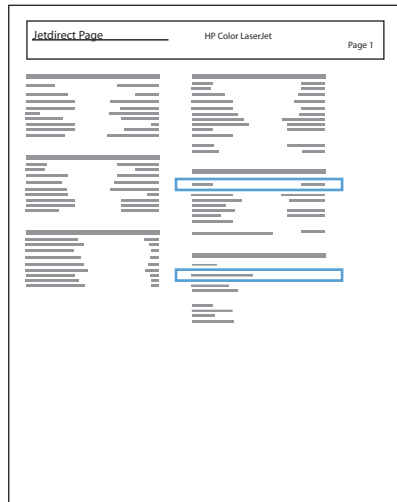
กำหนดค่า IP แอดเดรส

1. ตรวจสอบว่าเปิดเครื่องพิมพ์แล้วและมีข้อความ **พร้อม** ปรากฏบนหน้าจอแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เชื่อมต่อสายเคเบิลเครือข่ายกับเครื่องพิมพ์และกับเครือข่าย



3. โปรดรอเป็นเวลา 60 วินาที ก่อนดำเนินการต่อ ระหว่างนี้ เครือข่ายจะจดจำเครื่องพิมพ์ และกำหนด IP แอดเดรส หรือชื่อโฮสต์สำหรับเครื่องพิมพ์
4. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ให้แตะปุ่ม **เครือข่าย** เพื่อระบบ IP แอดเดรสของเครื่องพิมพ์หรือชื่อโฮสต์ หากปุ่ม **เครือข่าย** ไม่ปรากฏ คุณสามารถค้นหา IP แอดเดรสหรือชื่อโฮสต์ได้โดยพิมพ์หน้าการกำหนดค่า
 - a. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูแลระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
 - b. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - **รายงาน**
 - **หน้าการกำหนดค่า/สถานะ**
 - **หน้าการกำหนดค่า**
 - c. แตะปุ่ม **ดู** เพื่อดูข้อมูลบนแผงควบคุม หรือแตะปุ่ม **พิมพ์** เพื่อพิมพ์หน้า


d. ค้นหา IP แอดเดรสในหน้า Jetdirect





- IPv4:** หาก IP แอดเดรสเป็น 0.0.0.0 หรือ 192.0.0.192 หรือ 169.254.x.x คุณต้องกำหนดค่า IP แอดเดรสด้วยตนเอง หากไม่ใช่ แสดงว่าการกำหนดค่าเครือข่ายสำเร็จแล้ว
- IPv6:** หาก IP แอดเดรสเริ่มต้นด้วย "fe80:" เครื่องพิมพ์สามารถพิมพ์งานได้ หากไม่ใช่ คุณต้องกำหนดค่า IP แอดเดรสด้วยตนเอง

ติดตั้งซอฟต์แวร์

1. ปิดโปรแกรมทั้งหมดในคอมพิวเตอร์
2. ติดตั้งซอฟต์แวร์จากแผ่นซีดี
3. คลิกไอคอนเครื่องพิมพ์ และทำตามคำแนะนำบนหน้าจอ
4. คลิกปุ่ม **Close (ปิด)** เมื่อติดตั้งเสร็จสมบูรณ์


 **หมายเหตุ:** ทำตามขั้นตอนต่อไปนี *หลังจาก* ติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบการพิมพ์หากคุณ ไม่ได้เพิ่มเครื่องพิมพ์ในขณะรันโปรแกรมติดตั้ง *เท่านั้น*


5. ที่คอมพิวเตอร์ ให้เปิดเมนู Apple  คลิกเมนู **System Preferences (การตั้งค่าระบบ)** แล้วคลิกไอคอน **Print & Fax (พิมพ์และโทรสาร)** (OS X v10.5 และ 10.6) หรือไอคอน **Print & Scan (พิมพ์และสแกน)** (OS X v10.7)
6. คลิกเครื่องหมายบวก (+)
7. ใช้ Bonjour (เบราเซอร์เริ่มต้น) หรือ IP Printing สำหรับการเชื่อมต่อเครือข่าย

 **หมายเหตุ:** Bonjour เป็นวิธีที่ง่ายและดีที่สุดในการใช้หากเครื่องพิมพ์ติดตั้งอยู่ในเครือข่ายท้องถิ่นของคุณ
IP Printing *ต้อง* ใช้เพื่อติดตั้งเครื่องพิมพ์ในเครือข่ายอื่น

หากคุณใช้ Bonjour ให้ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้:

- a. คลิกแท็บ **Default Browser** (เบราว์เซอร์เริ่มต้น)
- b. เลือกเครื่องพิมพ์จากรายการซอฟต์แวร์ยืนยันว่าเครื่องพิมพ์เชื่อมต่อกับเครือข่ายแล้ว ฟิลต์ **Print Using** (พิมพ์โดยใช้) จะมีการเติมค่าโดยอัตโนมัติด้วย PPD ที่ถูกต้องของเครื่องพิมพ์

 **หมายเหตุ:** หากคุณอยู่ในเครือข่ายที่มีเครื่องพิมพ์มากกว่าหนึ่งเครื่อง ให้พิมพ์หน้าการกำหนดค่าและเปรียบเทียบชื่อเครื่องพิมพ์ Bonjour กับชื่อในรายการเพื่อระบุเครื่องพิมพ์ที่คุณกำลังติดตั้ง

 **หมายเหตุ:** หากเครื่องพิมพ์ไม่ปรากฏในรายการ ให้ตรวจสอบว่าเครื่องพิมพ์เปิดอยู่และเชื่อมต่อกับเครือข่ายแล้ว จากนั้นลองปิดเครื่องพิมพ์แล้วเปิดอีกครั้ง หาก PPD ของเครื่องพิมพ์ไม่อยู่ในรายการรอปดาวน์ **Print Using** (พิมพ์โดยใช้) ให้ปิดคอมพิวเตอร์แล้วเปิดอีกครั้ง จากนั้นเริ่มต้นกระบวนการตั้งค่าอีกครั้ง

- c. คลิกปุ่ม **Add** (เพิ่ม) เพื่อให้กระบวนการตั้งค่าเสร็จสมบูรณ์


หากคุณใช้วิธี IP Printing ให้ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้:

- a. คลิกแท็บ **IP Printer** (เครื่องพิมพ์ IP)
- b. เลือก **HP Jet Direct - Socket** จากเมนูรอปดาวน์ **Protocol** (โปรโตคอล) นี่คือการตั้งค่าที่แนะนำสำหรับเครื่องพิมพ์ HP
- c. พิมพ์ IP แอดเดรสในฟิลต์ **Address** แอดเดรสบนหน้าจอเพิ่มเครื่องพิมพ์
- d. ข้อมูล **Name** (ชื่อ), **Location** (ตำแหน่ง) และ **Print Using** (พิมพ์โดยใช้) จะมีการป้อนข้อมูลโดยอัตโนมัติ หาก PPD ของเครื่องพิมพ์ไม่อยู่ในฟิลต์ **Print Using** (พิมพ์โดยใช้) ให้ปิดคอมพิวเตอร์แล้วเปิดอีกครั้ง จากนั้นเริ่มต้นกระบวนการตั้งค่าอีกครั้ง

3 ภาวะป้อนกระดาษและภาวะกระดาษออก

- [ขนาดกระดาษที่ใช้ได้](#)
- [ประเภทกระดาษที่สนับสนุน](#)
- [กำหนดค่าภาวะกระดาษ](#)
- [โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น](#)
- [ถาด 1](#)
- [ถาด 2](#)
- [ถาดเสริม 3](#)
- [ภาวะกระดาษออกมาตรฐาน](#)
- [ใช้ที่เย็บกระดาษสะดวกใช้ \(วันที่มีการเย็บกระดาษเท่านั้น\)](#)

ขนาดกระดาษที่ใช้ได้

 **หมายเหตุ:** เพื่อประสิทธิภาพสูงสุด ควรเลือกขนาดและชนิดกระดาษที่ถูกต้องในไดรเวอร์การพิมพ์ก่อนที่จะสั่งพิมพ์งาน

ตาราง 3-1 ขนาดกระดาษที่ใช้ได้

| ขนาดและมิติ | ถาด 1 | ถาด 2 | ถาด 3 (ถาดเสริม) | การพิมพ์สองด้านอัตโนมัติ |
|------------------------------|-------|-------|------------------|--------------------------|
| Letter 216 x 279 มม. | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Legal 216 x 356 มม. | ✓ | | ✓ | ✓ |
| A4 210 x 297 มม. | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| RA4 215 x 305 มม. | ✓ | | ✓ | ✓ |
| A5 148 x 210 มม. | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| B5 (JIS) 182 x 257 มม. | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| B6 (JIS) 128 x 182 มม. | ✓ | | | |
| Executive 184 x 267 มม. | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Statement 140 x 216 มม. | ✓ | | | |
| 4x6 102 x 152 มม. | ✓ | | | |
| 10 x 15 ซม. 102 x 152 มม. | ✓ | | | |
| 3x5 76 x 127 มม. | ✓ | | | |
| 5x7 127 x 178 มม. | ✓ | | | |

ตาราง 3-1 ขนาดกระดาษที่ใช้ได้ (ต่อ)


| ขนาดและมิติ | ภาค 1 | ภาค 2 | ภาค 3 (ภาคเสริม) | การพิมพ์สองด้าน อัตโนมัติ |
|--|-------|-------|------------------|------------------------------|
| 5x8 127 x 203 มม. | ✓ | | | |
| A6 105 x 148 มม. | ✓ | | | |
| Postcard JIS 100 x 148 มม. 3.9 x 5.8 นิ้ว | ✓ | | | |
| D Postcard (JIS) 200 x 148 มม. | ✓ | | | |
| 16K 184 x 260 มม. | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 16K 195 x 270 มม. | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 16K 197 x 273 มม. | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| 8.5 x 13 216 x 330 มม. | ✓ | | ✓ | ✓ |
| ซองจดหมาย #10 105 x 241 มม. | ✓ | | | |
| ซองจดหมาย #9 98 x 225 มม. | ✓ | | | |
| Envelope B5 176 x 250 มม. | ✓ | | | |
| ซองจดหมาย C5 162 x 229 มม. | ✓ | | | |
| ซองจดหมาย C6 114 x 162 มม. | ✓ | | | |
| ซองจดหมาย DL 110 x 220 มม. | ✓ | | | |
| ซองจดหมาย Monarch 98 x 191 มม. | ✓ | | | |

ตาราง 3-1 ขนาดกระดาษที่ใช้ได้ (ต่อ)

| ขนาดและมิติ | ภาค 1 | ภาค 2 | ภาค 3 (ภาคเสริม) | การพิมพ์สองด้าน อัตโนมัติ |
|---|-------|-------|------------------|------------------------------|
| กำหนดเอง 76 x 127 มม. ถึง 216 x 356 มม. | ✓ | | | |
| กำหนดเอง 148 x 210 มม. ถึง 216 x 297 มม. | | ✓ | | |
| กำหนดเอง 148 x 210 มม. ถึง 216 x 356 มม. | | | ✓ | ✓ |

ประเภทกระดาษที่สนับสนุน

สำหรับรายการกระดาษยี่ห้อ HP ทั้งหมดที่เครื่องพิมพ์นี้สนับสนุน โปรดไปที่ www.hp.com/support/lj500colorMFPM575

 **หมายเหตุ:** เพื่อประสิทธิภาพสูงสุด ควรเลือกขนาดและชนิดกระดาษที่ถูกต้องในไดรเวอร์การพิมพ์ก่อนที่จะสั่งพิมพ์งาน

| ชนิดกระดาษ | ถาด 1 | ถาด 2 ¹ | ถาด 3 (ถาดเสริม) | การพิมพ์สองด้านอัตโนมัติ |
|--|-------|--------------------|------------------|--------------------------|
| ธรรมดา | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| กระดาษบาง 60-74 g/m ² | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| กระดาษหนาปานกลาง 96-110 g/m ² | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| กระดาษหนา 111-120 g/m ² | ✓ | | | |
| กระดาษหนา 111-130 g/m ² | | ✓ | ✓ | ✓ |
| กระดาษหนาพิเศษ 131-175 g/m ² | ✓ | | ✓ | ✓ |
| กระดาษหนาพิเศษ 131-163 g/m ² | | ✓ | | |
| แผ่นใส | ✓ | ✓ | ✓ | |
| ฉลาก | ✓ | | ✓ | |
| กระดาษหัวจดหมาย | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| กระดาษแบบฟอร์ม | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| กระดาษสำหรับแฟ้มเจาะ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| กระดาษสี | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| หยาบ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| กระดาษปอนด์ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| กระดาษรีไซเคิล | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ซองจดหมาย | ✓ | | | |
| การ์ดสต็อก 176-220 g/m ² | ✓ | | | |
| กระดาษหนักปานกลางแบบมัน 105-110 g/m ² | ✓ | ✓ | | ✓ |
| กระดาษมันหนา 111-130 g/m ² | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| กระดาษมันหนาพิเศษ 131-175 g/m ² | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| การ์ดมัน 176-220 g/m ² | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| ฟิล์มทึบแสง | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| HP EcoSMART Lite | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| HP Tough Paper | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| HP Matte 105 g/m ² | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |


| ชนิดกระดาษ | ภาค 1 | ภาค 2 ¹ | ภาค 3 (ภาคเสริม) | การพิมพ์สองด้าน อัตโนมัติ |
|------------------------------------|-------|--------------------|------------------|------------------------------|
| HP Matte 120 g/m ² | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| HP Matte 160 g/m ² | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| HP Matte 200 g/m ² | ✓ | | | |
| HP Soft Gloss 120 g/m ² | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| HP Glossy 130 g/m ² | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| HP Glossy 160 g/m ² | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| HP Glossy 220 g/m ² | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

¹ ความสูงของปีกระดาษสำหรับภาค 2 คือ 100 แผ่นสำหรับกระดาษมัน และ 20 มม. สำหรับกระดาษสัน (A5, A6, 4x6 และแนวนอน)

กำหนดค่าถาดกระดาษ

เครื่องพิมพ์จะแสดงข้อความขึ้นมาโดยอัตโนมัติเพื่อให้คุณกำหนดค่าถาดกระดาษสำหรับประเภทและขนาดในสถานการณ์ต่อไปนี้:

- เมื่อคุณป้อนกระดาษลงในถาด
- เมื่อคุณระบุถาดกระดาษหรือชนิดกระดาษที่ต้องการสำหรับงานพิมพ์ผ่านไดรเวอร์การพิมพ์หรือโปรแกรมซอฟต์แวร์ แต่ไม่ได้กำหนดค่าถาดกระดาษให้ตรงกับที่ตั้งค่างานพิมพ์

 **หมายเหตุ:** ข้อความแจ้งจะไม่ปรากฏหากคุณกำลังพิมพ์จากถาด 1 และถาด 1 มีการกำหนดค่าไว้สำหรับการตั้งค่าขนาดกระดาษ **ขนาดใดก็ได้** และประเภทกระดาษ **ประเภทใดก็ได้** ในกรณีนี้ หากงานพิมพ์นั้นไม่ระบุถาด เครื่องพิมพ์จะพิมพ์จากถาด 1 แม้ว่าค่าการตั้งค่าขนาดและประเภทกระดาษในงานพิมพ์ไม่ตรงกับกระดาษที่ใส่ในถาด 1

กำหนดค่าถาดเมื่อป้อนกระดาษ

1. ใส่กระดาษในถาด ปิดถาดหากคุณกำลังใช้ถาด 2 และ 3
2. ข้อความการกำหนดค่าถาดจะปรากฏขึ้นบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
3. แตะปุ่ม **OK** เพื่อยอมรับขนาดและประเภทกระดาษที่ตรวจพบ หรือแตะปุ่ม **แก้ไข** เพื่อเลือกขนาดกระดาษหรือประเภทกระดาษอื่น
4. เลือกขนาดและประเภทกระดาษที่ถูกต้อง แล้วแตะปุ่ม **OK**

กำหนดค่าถาดกระดาษเพื่อให้ตรงกับที่ตั้งค่างานพิมพ์

1. ในโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้ระบุถาดแหล่งกระดาษ ขนาดกระดาษและชนิดกระดาษ
2. ส่งงานไปยังเครื่องพิมพ์
หากถาดต้องมีการกำหนดค่า ข้อความการกำหนดค่าถาดจะปรากฏขึ้นบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
3. ใส่กระดาษตามประเภทและขนาดที่ระบุไว้ลงในถาด แล้วปิดถาด
4. แตะปุ่ม **OK** เพื่อยอมรับขนาดและประเภทกระดาษที่ตรวจพบ หรือแตะปุ่ม **แก้ไข** เพื่อเลือกขนาดกระดาษหรือประเภทกระดาษอื่น
5. เลือกขนาดและประเภทกระดาษที่ถูกต้อง แล้วแตะปุ่ม **OK**

กำหนดค่าถาดโดยใช้แผงควบคุม

คุณยังสามารถกำหนดค่าประเภทและขนาดของถาดได้โดยไม่ต้องรับข้อความแจ้งจากเครื่องพิมพ์

1. เลื่อนและแตะปุ่ม **ถาด** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. แตะรายการถาดที่คุณต้องการกำหนดค่า จากนั้นแตะปุ่ม **แก้ไข**
3. เลือกขนาดและประเภทกระดาษจากรายการตัวเลือก
4. แตะปุ่ม **OK** เพื่อบันทึกการเลือกของคุณ

โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น

ใช้คุณสมบัติ โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น ในการป้อนกระดาษหัวจดหมายหรือกระดาษแบบฟอร์มเข้าเครื่องด้วยวิธีเดียวกับงานพิมพ์หรือทำสำเนาอื่นๆ ไม่ว่าจะเป็นการพิมพ์หรือถ่ายสำเนาแบบด้านเดียวหรือสองด้าน เมื่อใช้โหมดนี้ ให้ใส่กระดาษในลักษณะเดียวกับการพิมพ์สองด้านอัตโนมัติ

ในการใช้คุณสมบัติ ให้เปิดใช้โดยใช้เมนูแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ในการใช้คุณสมบัติกับ Windows คุณยังต้องเปิดใช้คุณสมบัติในไดรเวอร์การพิมพ์ และกำหนดค่าประเภทกระดาษในไดรเวอร์การพิมพ์ด้วย

เปิดใช้โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่นโดยใช้เมนูแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - จัดการถาด
 - โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น
3. แตะตัวเลือก ใช้งาน

ในการพิมพ์ด้วยโหมดกระดาษหัวจดหมายอื่นสำหรับ Windows ให้ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้สำหรับงานพิมพ์แต่ละงาน

พิมพ์ด้วยโหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น (Windows)

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **คุณสมบัติ** หรือ **การตั้งค่า**
3. คลิกแท็บ **ขั้นสูง**
4. ขยายรายการ **คุณสมบัติเครื่องพิมพ์**
5. เปิดรายการดรอปดาวน์ **โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น** และคลิกตัวเลือก **เปิด**
6. คลิกปุ่ม **ใช้**
7. คลิกแท็บ **กระดาษ/คุณภาพ**
8. จากรายการดรอปดาวน์ **ประเภทกระดาษ** ให้คลิกตัวเลือก **อื่นๆ...**
9. ขยายรายการตัวเลือก **ประเภท:**
10. ขยายรายการตัวเลือก **อื่นๆ** แล้วคลิกตัวเลือก **กระดาษหัวจดหมาย** คลิกปุ่ม **ตกลง**
11. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **คุณสมบัติของเอกสาร** ในกล่องโต้ตอบ **การพิมพ์** ให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อพิมพ์งาน

ภาค 1

ความจุของถาดและการวางแนวกระดาษ

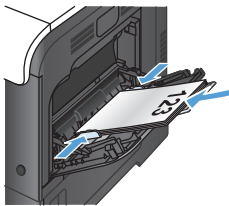
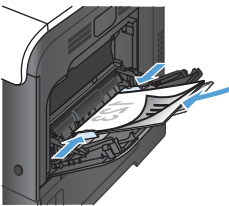
หากต้องการป้องกันกระดาษติด ห้ามใส่วัสดุพิมพ์ลงในถาดมากเกินไป ต้องแน่ใจว่าด้านบนสุดของปึกกระดาษอยู่ต่ำกว่าตัวแสดงกระดาษบรรจุเต็มถาด สำหรับกระดาษที่สั้น/แคบและหนา/มัน ให้ใส่กระดาษน้อยกว่าครึ่งหนึ่งของตัวแสดงกระดาษบรรจุเต็มถาด

ตาราง 3-2 ความจุถาด 1

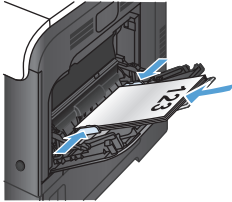
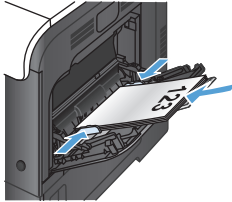
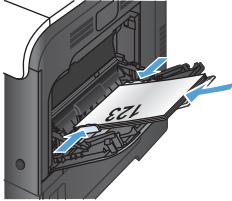
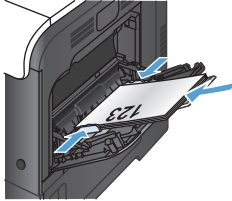
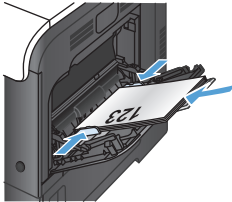
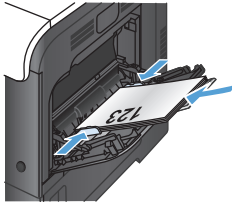
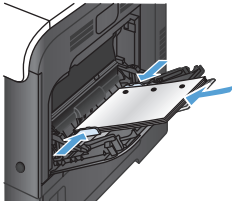
| ชนิดกระดาษ | ข้อกำหนด | ปริมาณ |
|--------------|--|---|
| กระดาษ | ช่วง: 60 g/m ² ถึง 220 g/m ² | ความสูงที่สุดของกระดาษหนึ่งปึก: 10 มม. เทียบเท่ากับกระดาษ 75 g/m ² จำนวน 100 แผ่น |
| ซองจดหมาย | น้อยกว่า 60 g/m ² ถึง 90 g/m ² | ซองจดหมายมากถึง 10 ซอง |
| สติ๊กเกอร์ | ขนาดใหญ่ที่สุด: หนา 0.102 มม. | ความสูงที่สุดของกระดาษหนึ่งปึก: 10 มม. |
| แผ่นใส | ขนาดเล็กที่สุด: หนา 0.102 มม. | ความสูงที่สุดของกระดาษหนึ่งปึก: 10 มม. ไม่เกิน 50 แผ่น |
| กระดาษผิวมัน | ช่วงระยะ: 105 g/m ² ถึง 220 g/m ² | ความสูงที่สุดของกระดาษหนึ่งปึก: 10 มม. ไม่เกิน 50 แผ่น |

ตาราง 3-3 การวางแนวกระดาษในถาด 1

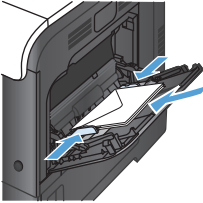
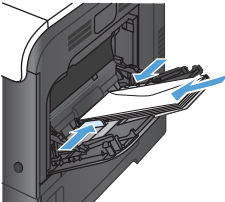
| ชนิดกระดาษ | การวางแนวภาพ | โหมดพิมพ์สองด้าน | วิธีการใส่กระดาษ โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น = ปิดใช้งาน | วิธีการใส่กระดาษ โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น = เปิดใช้งาน |
|-----------------------------------|--------------|-------------------|---|--|
| กระดาษแบบฟอร์มหรือกระดาษหัวจดหมาย | แนวตั้ง | การพิมพ์ด้านเดียว | คว่ำหน้าลง ป้อนหัวกระดาษเข้าไปในเครื่องพิมพ์ก่อน | หงายหน้าขึ้น ป้อนท้ายกระดาษเข้าไปในเครื่องพิมพ์ก่อน |



ตาราง 3-3 การวางแนวกระดาษในถาด 1 (ต่อ)

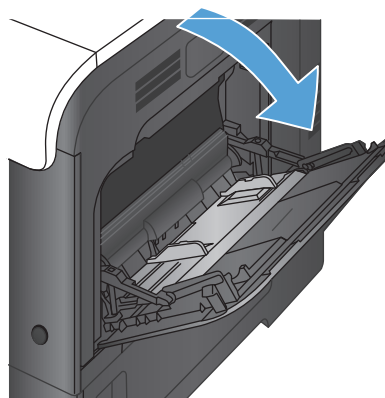
| ชนิดกระดาษ | การวางแนวภาพ | โหมดพิมพ์สองด้าน | วิธีการใส่กระดาษ | วิธีการใส่กระดาษ |
|----------------------|------------------|------------------------------|--|---|
| | | โหมดพิมพ์สองด้าน | <p>หงายหน้าขึ้น</p> <p>ป้อนท้ายกระดาษเข้าไปในเครื่องพิมพ์ก่อน</p>  | <p>โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น = เปิดใช้งาน</p> <p>หงายหน้าขึ้น</p> <p>ป้อนท้ายกระดาษเข้าไปในเครื่องพิมพ์ก่อน</p>  |
| แนวนอน | | การพิมพ์ด้านเดียว | <p>หงายหน้าขึ้น</p> <p>ขอบด้านบนหันไปทางด้านหน้าของเครื่องพิมพ์</p>  | <p>หงายหน้าขึ้น</p> <p>ขอบด้านบนหันไปทางด้านหน้าของเครื่องพิมพ์</p>  |
| | | การพิมพ์สองด้าน | <p>หงายหน้าขึ้น</p> <p>ขอบด้านบนหันไปทางด้านหน้าของเครื่องพิมพ์</p>  | <p>หงายหน้าขึ้น</p> <p>ขอบด้านบนหันไปทางด้านหน้าของเครื่องพิมพ์</p>  |
| กระดาษสำหรับแฟ้มเจาะ | แนวตั้งและแนวนอน | การพิมพ์ด้านเดียวหรือสองด้าน | <p>รูหันไปทางด้านหลังของเครื่องพิมพ์</p>  | ไม่มี |

ตาราง 3-3 การวางแนวกระดาษในถาด 1 (ต่อ)

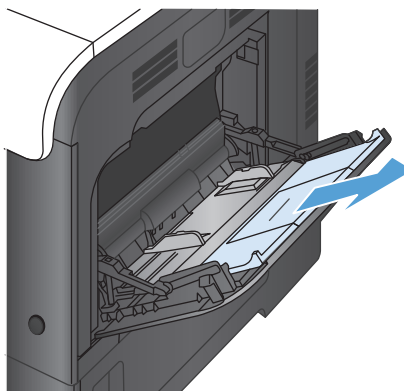
| ชนิดกระดาษ | การวางแนวภาพ | โหมดพิมพ์สองด้าน | วิธีการใส่กระดาษ | วิธีการใส่กระดาษ |
|------------|---|-------------------|---|--------------------------------------|
| | | | โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น = ปิดใช้งาน | โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น = เปิดใช้งาน |
| ซองจดหมาย | ขอบด้านยาวของซองจดหมายป้อนเข้าไปในเครื่องพิมพ์ | การพิมพ์ด้านเดียว | คว่ำหน้าลง ป้อนหัวกระดาษเข้าไปในเครื่องพิมพ์ก่อน | ไม่มี |
| | | |  | |
| | | | | |
| | ขอบด้านสั้นของซองจดหมายป้อนเข้าไปในเครื่องพิมพ์ | การพิมพ์ด้านเดียว | คว่ำหน้าลง ขอบด้านบนหันไปทางด้านหลังของเครื่องพิมพ์ | ไม่มี |
| | | |  | |

ใส่กระดาษในถาด 1

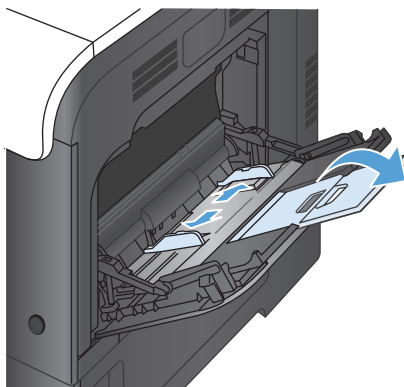
1. เปิดถาด 1



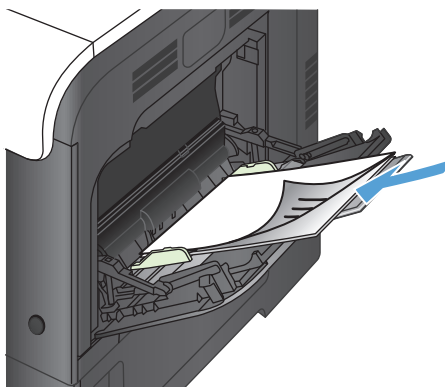
2. เลื่อนที่รองกระดาษกระดาษออกมา



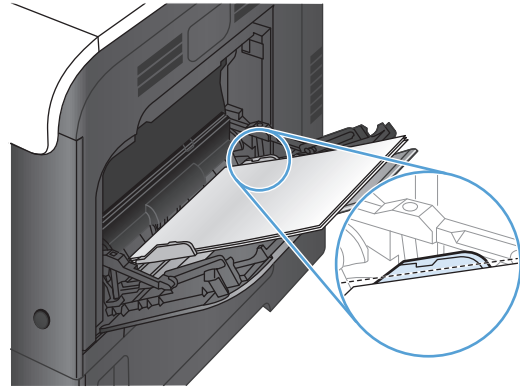
3. ดึงที่รองกระดาษกระดาษออกมาเพื่อรองรับกระดาษ และ
เปิดตัวกั้นกระดาษด้านข้าง



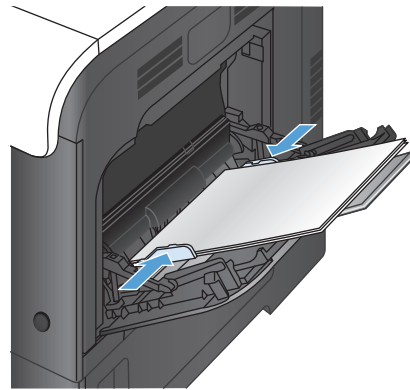
4. ใส่กระดาษในถาดโดยคว่ำหน้าลง และให้ด้านบนที่มี
ขอบสันเข้าไปในเครื่องพิมพ์ก่อน



5. ตรวจสอบว่าช่องจดหมายทั้งปีกวางพอดีกับตัวกันกระดาษ และไม่เกินสัญลักษณ์แสดงกระดาษบรรจุเต็มถาด



6. ปรับตัวกันกระดาษให้เสมอพอดีกับขอบกระดาษ แต่อย่าปรับมากจนทำให้กระดาษงอ



การพิมพ์ซองจดหมาย

หากซอฟต์แวร์ของคุณไม่ได้จัดรูปแบบซองจดหมายให้โดยอัตโนมัติ ให้ระบุเป็น **แนวนอน** สำหรับการวางแนวกระดาษในโปรแกรมซอฟต์แวร์หรือไดรเวอร์การพิมพ์ ใช้คำแนะนำต่อไปนี้เพื่อกำหนดระยะขอบของที่อยู่ปลายทางและที่อยู่ผู้ส่งบนซองจดหมาย Commercial #10 หรือ DL

| ประเภทที่อยู่ | ขอบซ้าย | ขอบบน |
|---------------|---------|--------|
| ผู้ส่ง | 15 มม. | 15 มม. |
| ผู้รับ | 102 มม. | 51 มม. |

สำหรับซองจดหมายขนาดอื่น ให้ปรับระยะขอบตามความเหมาะสม

การตรวจจับกระดาษอัตโนมัติ (โหมดตรวจจับอัตโนมัติ)

เซ็นเซอร์ตรวจจับชนิดของกระดาษอัตโนมัติจะทำงานเมื่อกำหนดค่าถาดเป็นการตั้งค่า **ประเภทใดก็ได้** หรือ **ธรรมดา**

หลังจากดึงกระดาษจากถาด เครื่องพิมพ์สามารถตรวจจับแผ่นใสสำหรับเครื่องฉายแผ่นใส หน้าหนักกระดาษ และระดับความเงา

สำหรับการควบคุมเพิ่มเติม ให้เลือกประเภทกระดาษเฉพาะสำหรับงาน หรือกำหนดค่าในถาดสำหรับประเภทกระดาษเฉพาะ

การตั้งค่ารับรู้อัตโนมัติ

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าทั่วไป
 - คุณภาพการพิมพ์
 - ลักษณะการรับรู้อัตโนมัติ
3. เลือกหนึ่งในโหมดรับรู้อัตโนมัติ

| | |
|--------------------------------------|---|
| การรับรู้แบบสมบูรณ์ (ถาด 1 เท่านั้น) | สำหรับกระดาษแต่ละแผ่นที่ดึงจากถาด เครื่องพิมพ์จะตรวจจับกระดาษน้ำหนักเบา, กระดาษธรรมดา, กระดาษที่มีน้ำหนักมาก, กระดาษมัน, กระดาษเนื้อหยาบ และแผ่นใส |
| การตรวจแบบขยาย | สำหรับกระดาษสองสามแผ่นแรกที่ตั้งจากถาด เครื่องพิมพ์จะตรวจจับกระดาษน้ำหนักเบา, กระดาษธรรมดา, กระดาษที่มีน้ำหนักมาก, กระดาษมัน, กระดาษเนื้อหยาบ และแผ่นใส เครื่องพิมพ์จะถือว่าแผ่นที่เหลือทั้งหมดเป็นกระดาษประเภทเดียวกัน |
| แผ่นใสเท่านั้น | เครื่องพิมพ์จะแยกแยะระหว่างแผ่นใสและไม่ใช่แผ่นใส การตั้งค่านี้จะทำให้พิมพ์งานได้เร็วที่สุด แต่สำหรับกระดาษบางประเภท อาจทำให้คุณภาพการพิมพ์ลดลงได้ |

ภาค 2

ความจุของถาดและการวางแนวกระดาษ

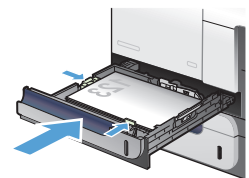
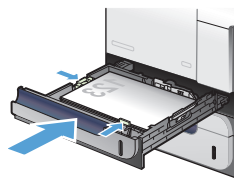
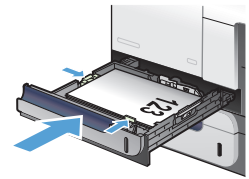
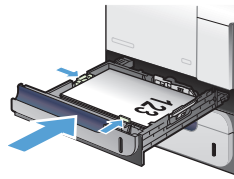
หากต้องการป้องกันกระดาษติด ห้ามใส่วัสดุพิมพ์ลงในถาดมากเกินไป ต้องแน่ใจว่าด้านบนสุดของปึกกระดาษอยู่ต่ำกว่าตัวแสดงกระดาษบรรจุเต็มถาด สำหรับกระดาษที่สิ้น/แคบและหนา/มัน ให้ใส่กระดาษน้อยกว่าครึ่งหนึ่งของตัวแสดงกระดาษบรรจุเต็มถาด

ตาราง 3-4 ความจุถาด 2

| ชนิดกระดาษ | ข้อกำหนด | ปริมาณ |
|--------------|--|---|
| กระดาษ | ช่วง: 60 g/m ² ถึง 220 g/m ² | เทียบเท่ากับกระดาษ 75 g/m ² จำนวน 250 แผ่น ความสูงสูงสุดของกระดาษปึก: 25 มม. สำหรับขนาดกระดาษ A5, A6 และ 4x6 และสำหรับกระดาษที่พิมพ์ในแนวนอน ความสูงสูงสุดของปึกกระดาษคือ 15 มม. |
| แผ่นใส | ขนาดเล็กที่สุด: หนา 0.102 มม. | ความสูงสูงสุดของกระดาษปึก: 25 มม. |
| กระดาษผิวมัน | ช่วงระยะ: 105 g/m ² ถึง 220 g/m ² | 100 แผ่น |

ตาราง 3-5 การวางแนวกระดาษในถาด 2

| ชนิดกระดาษ | การวางแนวภาพ | โหมดพิมพ์สองด้าน | วิธีการใส่กระดาษ | วิธีการใส่กระดาษ |
|-----------------------------------|--------------|-------------------|--|--|
| | | | โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น = ปิดใช้งาน | โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น = เปิดใช้งาน |
| กระดาษแบบฟอร์มหรือกระดาษหัวจดหมาย | แนวตั้ง | การพิมพ์ด้านเดียว | หงายหน้าขึ้น หันหัวกระดาษไปทางด้านขวาของถาด | หงายหน้าขึ้น หันหัวกระดาษไปทางด้านขวาของถาด |
| | | การพิมพ์สองด้าน | คว่ำหน้าลง หันหัวกระดาษไปทางด้านซ้ายของถาด | คว่ำหน้าลง หันหัวกระดาษไปทางด้านซ้ายของถาด |



ตาราง 3-5 การวางแนวกระดาษในถาด 2 (ต่อ)

| ชนิดกระดาษ | การวางแนวภาพ | โหมดพิมพ์สองด้าน | วิธีการใส่กระดาษ โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น = ปิดใช้งาน | วิธีการใส่กระดาษ โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น = เปิดใช้งาน |
|----------------------|------------------|------------------------------|--|--|
| แนวนอน | | การพิมพ์ด้านเดียว | หงายหน้าขึ้น ขอบด้านบนหันไปทางด้านหลังของเครื่องพิมพ์ | หงายหน้าขึ้น ขอบด้านบนหันไปทางด้านหลังของเครื่องพิมพ์ |
| | | การพิมพ์สองด้าน | คว่ำหน้าลง ขอบด้านบนหันไปทางด้านหน้าของเครื่องพิมพ์ | คว่ำหน้าลง ขอบด้านบนหันไปทางด้านหน้าของเครื่องพิมพ์ |
| กระดาษสำหรับแฟ้มเจาะ | แนวตั้งและแนวนอน | การพิมพ์ด้านเดียวหรือสองด้าน | รูหันไปทางด้านหลังของเครื่องพิมพ์ | ไม่มี |

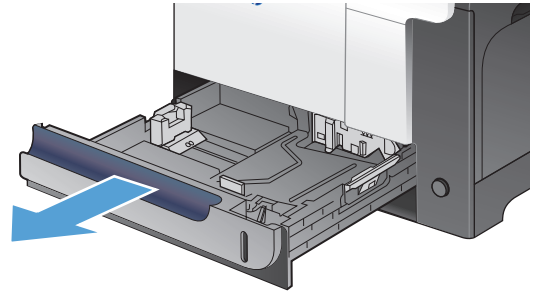
ใส่กระดาษในถาด 2

ถาดนี้บรรจุกระดาษ 75 g/m² ได้ 250 แผ่น หากกระดาษมีน้ำหนักมากกว่า ถาดจะไม่สามารถบรรจุกระดาษได้ตามจำนวนนี้ ห้ามใส่กระดาษจนล้นถาด

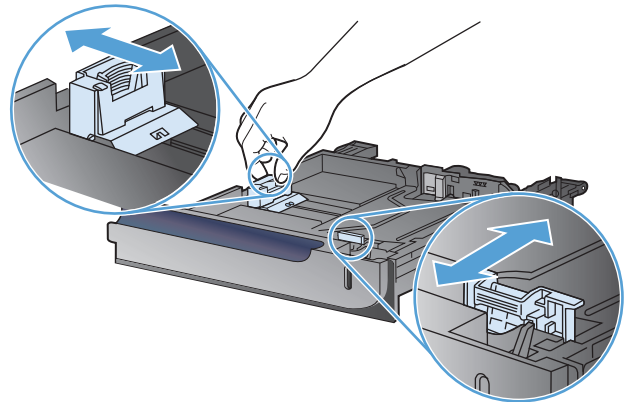
⚠ ข้อควรระวัง: อย่าพิมพ์ของจดหมาย ฉลาก ไปสการ์ด หรือกระดาษขนาดที่ไม่สนับสนุนจากถาด 2 พิมพ์ประเภทกระดาษเหล่านี้เฉพาะจากถาด 1 เท่านั้น

1. เลื่อนเพื่อเปิดถาด

หมายเหตุ: ห้ามเปิดถาดขณะกำลังใช้งาน



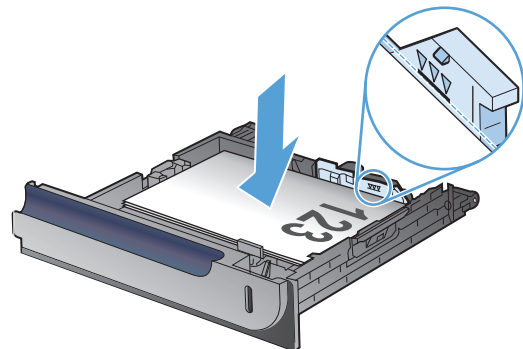
2. ปรับตัวกันความยาวกระดาษและความกว้างกระดาษโดยการบีบคั้นโยกปรับตัวกันและเลื่อนตัวกันให้ได้ตามขนาดของกระดาษที่ใช้อยู่



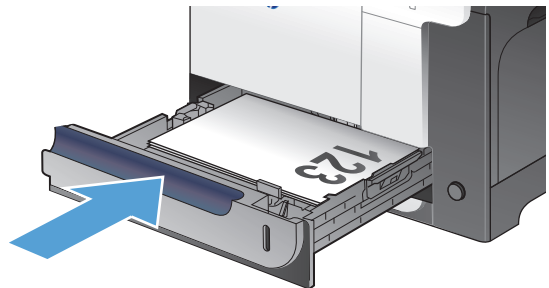
3. บรรจุกระดาษในถาดโดยหงายหน้าขึ้น ตรวจสอบกระดาษเพื่อตรวจสอบว่าตัวกันกระดาษเสมอพอดีกับขอบกระดาษ แต่ไม่ได้ทำให้กระดาษงอ

หมายเหตุ: หากต้องการป้องกันกระดาษติด ห้ามใส่วัสดุพิมพ์ลงในถาดมากเกินไป ต้องแน่ใจว่าด้านบนสุดของปีกกระดาษอยู่ต่ำกว่าตัวแสดงกระดาษบรรจุเต็มถาด

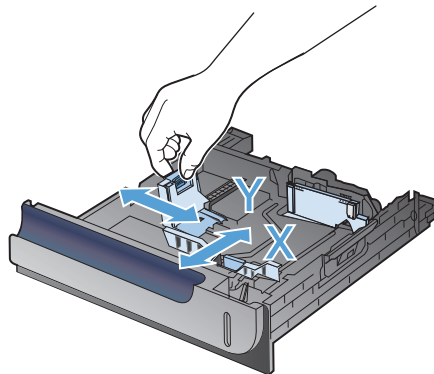
หมายเหตุ: หากปรับถาดกระดาษไม่ถูกต้อง ข้อความข้อผิดพลาดอาจปรากฏขึ้นระหว่างการพิมพ์หรือกระดาษอาจติด



4. เลื่อนถาดกลับเข้าไปในเครื่อง



5. แผงควบคุมจะแสดงประเภทและขนาดของกระดาษใน ถาด หากการกำหนดค่าไม่ถูกต้อง ให้ทำตามคำแนะนำ บนแผงควบคุมเพื่อเปลี่ยนขนาดหรือประเภท
6. สำหรับกระดาษขนาดที่กำหนดเอง คุณต้องระบุขนาด X และ Y ของกระดาษ



การตรวจจับกระดาษอัตโนมัติ (โหมดตรวจจับอัตโนมัติ)

เซ็นเซอร์ตรวจจับชนิดของกระดาษอัตโนมัติจะทำงานเมื่อกำหนดค่าถาดเป็นการตั้งค่า **ประเภทใดก็ได้** หรือประเภทธรรมดา หลังจากดึงกระดาษจากถาด เครื่องพิมพ์สามารถตรวจจับแผ่นใส่สำหรับเครื่องฉายแผ่นใส น้ำหนักกระดาษ และระดับความ เอง

สำหรับการควบคุมเพิ่มเติม ให้เลือกประเภทกระดาษเฉพาะสำหรับงาน หรือกำหนดค่าในถาดสำหรับประเภทกระดาษเฉพาะ

การตั้งค่ารับรู้โดยอัตโนมัติ

1. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูแลระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าทั่วไป
 - คุณภาพการพิมพ์
 - ลักษณะการรับรู้อัตโนมัติ
3. เลือกหนึ่งในโหมดรับรู้อัตโนมัติ

| | |
|----------------|---|
| การตรวจแบบขยาย | สำหรับกระดาษสองสามแผ่นแรกที่ตั้งจากถาด เครื่องพิมพ์จะตรวจจับกระดาษน้ำหนักเบา, กระดาษ ธรรมดา, กระดาษที่มีน้ำหนักมาก, กระดาษมัน, กระดาษเนื้อหยาบ และแผ่นใส เครื่องพิมพ์จะถือว่า แผ่นที่เหลือทั้งหมดเป็นกระดาษประเภทเดียวกัน |
| แผ่นใสเท่านั้น | เครื่องพิมพ์จะแยกแยะระหว่างแผ่นใสและไม่ใช่แผ่นใส การตั้งค่านี้จะทำให้พิมพ์งานได้เร็วที่สุด แต่ สำหรับกระดาษบางประเภท อาจทำให้คุณภาพการพิมพ์ลดลงได้ |

ภาคเสริม 3

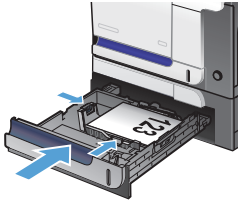
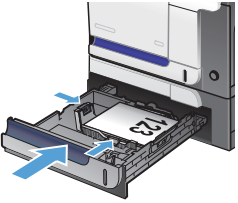
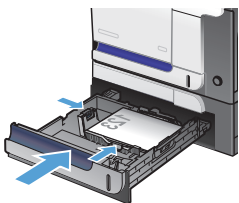
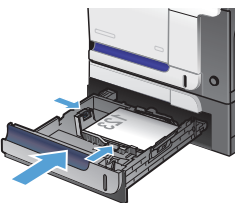
ความจุของถาดและการวางแนวกระดาษ

หากต้องการป้องกันกระดาษติด ห้ามใส่วัสดุพิมพ์ลงในถาดมากเกินไป ต้องแน่ใจว่าด้านบนสุดของปึกกระดาษอยู่ต่ำกว่าตัวแสดงกระดาษบรรจุเต็มถาด สำหรับกระดาษที่สั้น/แคบและหนา/มัน ให้ใส่กระดาษน้อยกว่าครึ่งหนึ่งของตัวแสดงกระดาษบรรจุเต็มถาด

ตาราง 3-6 ความจุถาด 3

| ชนิดกระดาษ | ข้อกำหนด | ปริมาณ |
|--------------|--|---|
| กระดาษ | ช่วงระยะ: 60 g/m ² ถึง 220 g/m ² | เทียบเท่ากับกระดาษ 75 g/m ² จำนวน 500 แผ่น ความสูงที่สุดของกระดาษหนึ่งปึก: 56 มม. |
| ฉลาก | ขนาดใหญ่ที่สุด: หนา 0.102 มม. | ความสูงสูงสุดของกระดาษปึก: 56 มม. |
| แผ่นใส | ขนาดเล็กที่สุด: หนา 0.102 มม. | ความสูงที่สุดของกระดาษหนึ่งปึก: 56 มม. |
| กระดาษผิวมัน | ช่วงระยะ: 105 g/m ² ถึง 220 g/m ² | ความสูงที่สุดของกระดาษหนึ่งปึก: 56 มม. |

ตาราง 3-7 การวางแนวกระดาษในถาด 3

| ชนิดกระดาษ | การวางแนวภาพ | โหมดพิมพ์สองด้าน | วิธีการใส่กระดาษ | วิธีการใส่กระดาษ |
|-----------------------------------|--------------|-------------------|--|---|
| | | | โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น = ปิดใช้งาน | โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น = เปิดใช้งาน |
| กระดาษแบบฟอร์มหรือกระดาษหัวจดหมาย | แนวตั้ง | การพิมพ์ด้านเดียว | หงายหน้าขึ้น หันหัวกระดาษไปทางด้านขวาของถาด | หงายหน้าขึ้น หันหัวกระดาษไปทางด้านขวาของถาด |
| | | |  |  |
| | | การพิมพ์สองด้าน | คว่ำหน้าลง หันหัวกระดาษไปทางด้านซ้ายของถาด | คว่ำหน้าลง หันหัวกระดาษไปทางด้านซ้ายของถาด |
| | | |  |  |

ตาราง 3-7 การวางแนวกระดาษในถาด 3 (ต่อ)

| ชนิดกระดาษ | การวางแนวภาพ | โหมดพิมพ์สองด้าน | วิธีการใส่กระดาษ โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น = ปิดใช้งาน | วิธีการใส่กระดาษ โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น = เปิดใช้งาน |
|----------------------|------------------|------------------------------|--|--|
| | แนวนอน | การพิมพ์ด้านเดียว | หงายหน้าขึ้น ขอบด้านบนหันไปทางด้านหลังของเครื่องพิมพ์ | หงายหน้าขึ้น ขอบด้านบนหันไปทางด้านหลังของเครื่องพิมพ์ |
| | | การพิมพ์สองด้าน | คว่ำหน้าลง ขอบด้านบนหันไปทางด้านหน้าของเครื่องพิมพ์ | คว่ำหน้าลง ขอบด้านบนหันไปทางด้านหน้าของเครื่องพิมพ์ |
| กระดาษสำหรับแฟ้มเจาะ | แนวตั้งและแนวนอน | การพิมพ์ด้านเดียวหรือสองด้าน | รูหันไปทางด้านหลังของเครื่องพิมพ์ | ไม่มี |

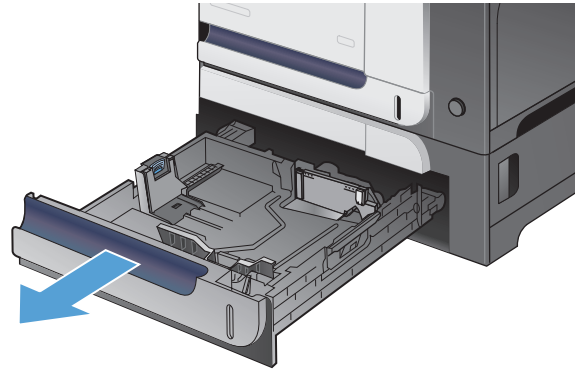
ใส่กระดาษในถาด 3

ถาดนี้บรรจุกระดาษ 75 g/m² ได้ 500 แผ่น หากกระดาษมีน้ำหนักมากกว่า ถาดจะไม่สามารถบรรจุกระดาษได้ตามจำนวนนี้ ห้ามใส่กระดาษจนล้นถาด

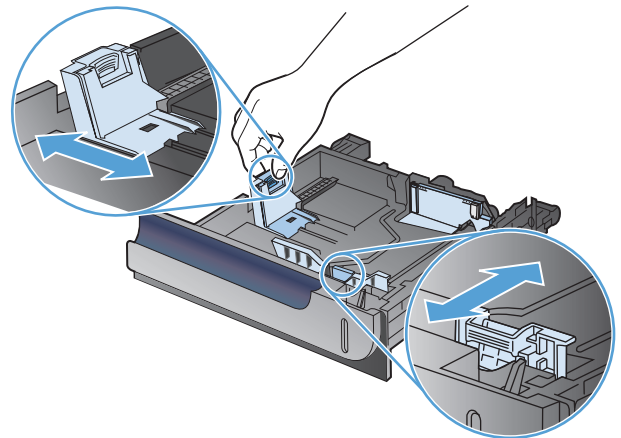
⚠ ข้อควรระวัง: ห้ามพิมพ์ของจดหมาย ไปสการ์ด หรือขนาดกระดาษที่ไม่สนับสนุนจากถาด 3 พิมพ์ประเภทกระดาษเหล่านี้ เฉพาะจากถาด 1 เท่านั้น

1. เลื่อนเพื่อเปิดถาด

หมายเหตุ: ห้ามเปิดถาดขณะกำลังใช้งาน



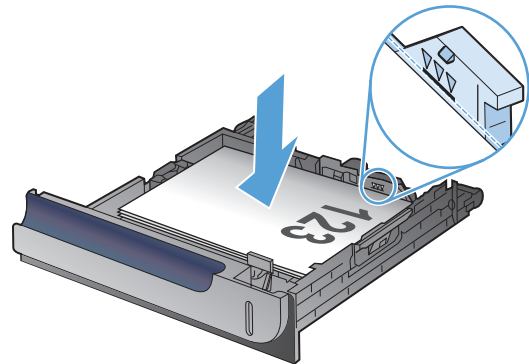
2. ปรับตัวกันความยาวกระดาษและความกว้างกระดาษโดยการบีบคันโยกปรับตัวกันและเลื่อนตัวกันให้ได้ตามขนาดของกระดาษที่ใช้อยู่



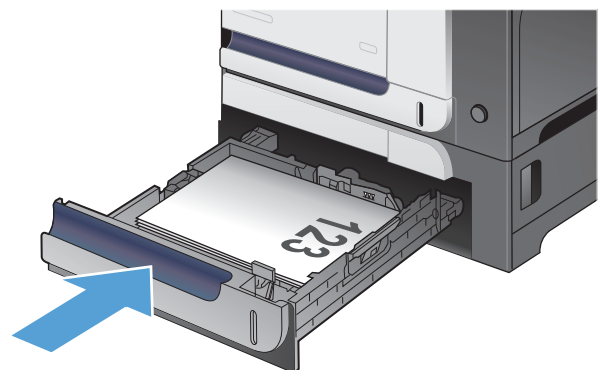
3. บรรจุกระดาษในถาดโดยหงายหน้าขึ้น ตรวจสอบกระดาษเพื่อตรวจสอบว่าตัวกันกระดาษเสมอพอดีกับขอบกระดาษ แต่ไม่ได้ทำให้กระดาษงอ

หมายเหตุ: หากต้องการป้องกันกระดาษติด ห้ามใส่วัสดุพิมพ์ลงในถาดมากเกินไป ต้องแน่ใจว่าด้านบนสุดของปึกกระดาษอยู่ต่ำกว่าตัวแสดงกระดาษบรรจุเต็มถาด

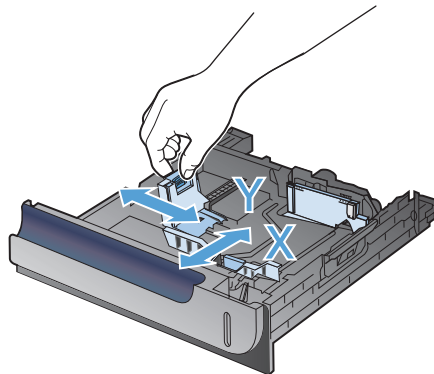
หมายเหตุ: หากปรับกระดาษไม่ถูกต้อง ข้อความข้อผิดพลาดอาจปรากฏขึ้นระหว่างการพิมพ์หรือกระดาษอาจติด



4. เลื่อนถาดกลับเข้าไปในเครื่องพิมพ์



5. แผงควบคุมจะแสดงประเภทและขนาดของกระดาษใน ถาด หากการกำหนดค่าไม่ถูกต้อง ให้ทำตามคำแนะนำ บนแผงควบคุมเพื่อเปลี่ยนขนาดหรือประเภท
6. สำหรับกระดาษขนาดที่กำหนดเอง คุณต้องระบุขนาด X และ Y ของกระดาษ



การตรวจจับกระดาษอัตโนมัติ (โหมดตรวจจับอัตโนมัติ)

เซ็นเซอร์ตรวจจับชนิดของกระดาษอัตโนมัติจะทำงานเมื่อกำหนดค่าถาดเป็นการตั้งค่า **ประเภทใดก็ได้** หรือประเภทธรรมดา หลังจากดึงกระดาษจากถาด เครื่องพิมพ์สามารถตรวจจับแผ่นใสสำหรับเครื่องฉายแผ่นใส น้ำหนักกระดาษ และระดับความเงา

สำหรับการควบคุมเพิ่มเติม ให้เลือกประเภทกระดาษเฉพาะสำหรับงาน หรือกำหนดค่าในถาดสำหรับประเภทกระดาษเฉพาะ

การตั้งค่ารับรู้โดยอัตโนมัติ

1. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูแลระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าทั่วไป
 - คุณภาพการพิมพ์
 - ลักษณะการรับรู้อัตโนมัติ
3. เลือกหนึ่งในโหมดรับรู้อัตโนมัติ

การตรวจแบบขยาย

หมายเหตุ: ค่านี้เป็นค่าเริ่มต้นสำหรับทุกถาด

แผ่นใสเท่านั้น

สำหรับกระดาษสองสามแผ่นแรกที่ตั้งจากถาด เครื่องพิมพ์จะตรวจจับกระดาษน้ำหนักเบา, กระดาษธรรมดา, กระดาษที่มีน้ำหนักมาก, กระดาษมัน, กระดาษเนื้อหยาบ และแผ่นใส เครื่องพิมพ์จะถือว่าแผ่นที่เหลือทั้งหมดเป็นกระดาษประเภทเดียวกัน

เครื่องพิมพ์จะแยกแยะระหว่างแผ่นใสและไม่ใช่แผ่นใส การตั้งค่านี้จะทำให้พิมพ์งานได้เร็วที่สุด แต่สำหรับกระดาษบางประเภท อาจทำให้คุณภาพการพิมพ์ลดลงได้

ถาดกระดาษออกมาตรฐาน

ถาดกระดาษออกอยู่ได้อุปกรณ์ป้อนกระดาษและบรรจุกระดาษ 75 g/m² ได้สูงสุด 250 แผ่น

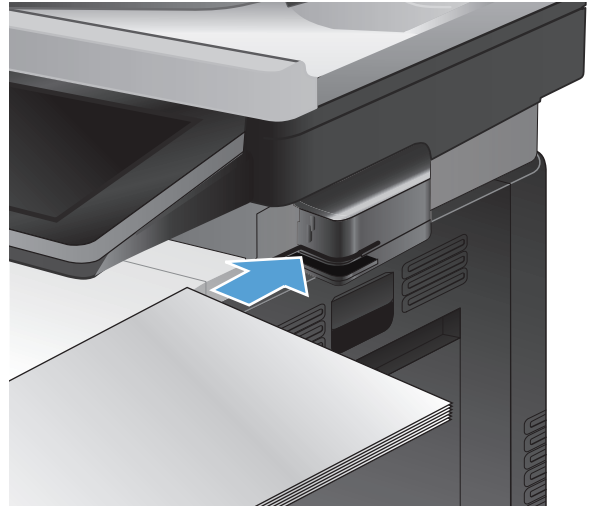
ใช้ที่เย็บกระดาษสะดวกใช้ (รุ่นที่มีการเย็บกระดาษเท่านั้น)

เรียกใช้กลไกที่เย็บกระดาษได้ด้วยการใส่กระดาษลงในที่เย็บกระดาษสะดวกใช้

1. ใส่กระดาษที่มีน้ำหนักไม่เกิน 75 g/m² และไม่เกิน 20 แผ่นลงในช่องในฝาที่เย็บกระดาษ ใส่จำนวนแผ่นที่ต้องการเย็บเล่มให้หน่อยลง หากกระดาษมีน้ำหนักไม่เกิน 75 g/m²

ข้อควรระวัง: ห้ามใช้ที่เย็บกระดาษสะดวกใช้เพื่อเย็บพลาสติก กระดาษแข็งหรือไม้ ที่เย็บกระดาษสะดวกใช้อาจชำรุดเสียหายได้หากพยายามใช้เย็บวัสดุเหล่านี้

หมายเหตุ: การใช้เกินกว่าที่ระบุไว้อาจทำให้เกิดปัญหากระดาษติดหรือเครื่องชำรุดเสียหายได้

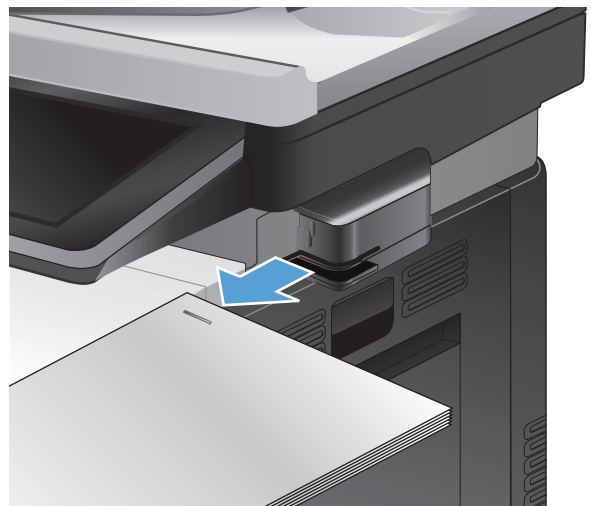


2. รอให้ที่เย็บกระดาษเย็บแผ่นกระดาษ เมื่อสอดแผ่นกระดาษลงในช่องใส่ที่เย็บกระดาษ กระดาษควรระดับการทำงานของกลไกของที่เย็บกระดาษ



3. ดึงกระดาษที่เย็บแล้วออกจากช่อง

หมายเหตุ: หากคุณไม่สามารถดึงกระดาษออกมาหลังจากเย็บแล้ว ให้ค่อย ๆ เปิดช่องใส่ที่เย็บกระดาษและเลื่อนเอกสารออกมา



4 ชิ้นส่วน อุปกรณ์สิ้นเปลือง และอุปกรณ์เสริม


- สั่งซื้อชิ้นส่วน อุปกรณ์เสริม และอุปกรณ์สิ้นเปลือง
- นโยบายของ HP เกี่ยวกับอุปกรณ์สิ้นเปลืองที่ไม่ใช่ของ HP
- เว็บไซต์ต่อต้านสินค้าปลอมของ HP
- พิมพ์เมื่อตลับผงหมึกหมดอายุการใช้งานที่ประมาณได้
- เปิดหรือปิดตัวเลือก การตั้งค่าต่ำมาก จากแผงควบคุม
- ชิ้นส่วนเพื่อให้ลูกค้าซ่อมแซมด้วยตนเอง
- อุปกรณ์เสริม
- ตลับผงหมึก
- ชุดรวบรวมผงหมึก
- ที่เย็บกระดาษ (รุ่นที่มีการเย็บกระดาษเท่านั้น)

สั่งซื้อชิ้นส่วน อุปกรณ์เสริม และอุปกรณ์สิ้นเปลือง

| | |
|--|---|
| สั่งซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลืองและกระดาษ | www.hp.com/go/suresupply |
| สั่งซื้อชิ้นส่วนหรืออุปกรณ์เสริมของแท้ของ HP | www.hp.com/buy/parts |
| สั่งซื้อผ่านผู้ให้บริการ | ติดต่อผู้ให้บริการที่ได้รับสิทธิ์จาก HP |
| สั่งซื้อโดยใช้ซอฟต์แวร์ของ HP | HP Embedded Web Server มุ่งล็งค์ไปยังเว็บไซต์ HP SureSupply ซึ่งให้ตัวเลือกสำหรับการซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลืองของแท้จาก HP |

นโยบายของ HP เกี่ยวกับอุปกรณ์สิ้นเปลืองที่ไม่ใช่ของ HP

Hewlett-Packard Company ไม่แนะนำให้ใช้ตลับผงหมึกที่ไม่ใช่ของ HP ไม่ว่าจะเป็นของใหม่หรือนำมาผลิตใหม่

 **หมายเหตุ:** สำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องพิมพ์ของ HP การใช้ตลับผงหมึกที่ไม่ใช่ของ HP หรือตลับผงหมึกแบบเดิม ไม่มีผลต่อการรับประกันลูกค้าหรือสัญญาการสนับสนุนของ HP กับลูกค้า อย่างไรก็ตาม หากเครื่องพิมพ์ขัดข้องหรือชำรุดเสียหายอันเนื่องมาจากการใช้ตลับผงหมึกที่ไม่ใช่ของ HP หรือตลับผงหมึกแบบเดิม HP จะคิดค่าเวลาและวัสดุมาตรฐานในการให้บริการเครื่องพิมพ์สำหรับเหตุขัดข้องและชำรุดเสียหาย

เว็บไซต์ต่อต้านสินค้าปลอมของ HP

ไปที่ www.hp.com/go/anticounterfeit เมื่อคุณติดตั้งตลับผงหมึกของ HP แล้วข้อความบนแผงควบคุมแจ้งว่าตลับหมึกนั้นไม่ใช่ของ HP ทาง HP จะช่วยตรวจสอบว่าตลับหมึกดังกล่าวเป็นของแท้หรือไม่ พร้อมทั้งจะดำเนินขั้นตอนต่างๆ เพื่อแก้ปัญหา

ตลับผงหมึกของคุณอาจไม่ใช่ตลับผงหมึก HP ของแท้ หากคุณสังเกตเห็นสิ่งต่อไปนี้

- หน้าแสดงสถานะอุปกรณ์สิ้นเปลืองแสดงว่ามี การติดตั้งอุปกรณ์สิ้นเปลืองที่ไม่ใช่ของ HP
- คุณพบปัญหามากมายเกี่ยวกับตลับหมึกที่ใช้งานอยู่
- ตลับหมึกพิมพ์มีลักษณะต่างไปจากปกติ (ตัวอย่างเช่น บรรจุภัณฑ์ไม่เหมือนบรรจุภัณฑ์ของ HP)

พิมพ์เมื่อตลับผงหมึกหมดอายุการใช้งานที่ประมาณไว้

<Supply> <Color> เหลือน้อย

ข้อความนี้จะปรากฏขึ้นเมื่ออุปกรณ์เปลี่ยนใกล้หมดอายุการใช้งานที่ประมาณไว้ <Supply> คือประเภทของอุปกรณ์เปลี่ยน และ <Color> คือสีของอุปกรณ์เปลี่ยน


<Supply> <Color> เหลือน้อยมาก

ข้อความนี้จะปรากฏขึ้นเมื่ออุปกรณ์เปลี่ยนใกล้หมดอายุการใช้งานที่ประมาณไว้ ปัญหาคุณภาพการพิมพ์สามารถเกิดขึ้นได้เมื่อใช้อุปกรณ์เปลี่ยนที่หมดอายุการใช้งานที่ประมาณไว้แล้ว

เปิดหรือปิดตัวเลือก การตั้งค่าต่ำมาก จากแผงควบคุม

คุณสามารถเปิดหรือปิดการตั้งค่าเริ่มต้นได้ตลอดเวลา และคุณไม่จำเป็นต้องเปิดการตั้งค่าดังกล่าวอีกครั้งเมื่อติดตั้งตลับหมึกพิมพ์ใหม่

1. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูแลระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - **จัดการอุปกรณ์ฯ**
 - **การตั้งค่าอุปกรณ์สิ้นเปลือง**
3. เปิดหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้:
 - **ตลับหมึกพิมพ์สีดำ**
 - **ตลับหมึกสี**
 - **ชุดรวบรวมผงหมึก**
 - **ชุดฟิวเซอร์**
 - **ชุดอุปกรณ์ป้อนกระดาษ**
4. เลือกหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้:
 - เลือกตัวเลือก **หยุด** เพื่อกำหนดให้เครื่องพิมพ์หยุดพิมพ์ (รวมทั้งการพิมพ์โทรสาร) จนกว่าคุณจะเปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์
 - เลือกตัวเลือก **พร้อมต์ดำเนินการต่อ** เพื่อกำหนดให้เครื่องพิมพ์หยุดพิมพ์ (รวมทั้งการพิมพ์โทรสาร) และแจ้งให้คุณเปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์ คุณสามารถรับข้อความแจ้งเตือนและดำเนินการพิมพ์ต่อได้
 - เลือกตัวเลือก **ดำเนินการต่อ** เพื่อกำหนดให้เครื่องพิมพ์แจ้งเตือนเมื่อตลับหมึกพิมพ์เหลือน้อยมาก แต่สามารถพิมพ์ต่อได้

 **หมายเหตุ:** การใช้การตั้งค่า **ดำเนินการต่อ** ทำให้การพิมพ์ทำงานต่อเนื่องเมื่อหมึกเหลือน้อยมาก โดยที่ผู้ใช้ไม่ต้องดำเนินการใดๆ และอาจทำให้คุณภาพการพิมพ์ไม่เป็นที่น่าพอใจ

หากคุณเลือกตัวเลือก **หยุด** หรือ **พร้อมต์ดำเนินการต่อ** เครื่องพิมพ์จะหยุดพิมพ์เมื่อหมึกพิมพ์ถึงเกณฑ์ต่ำมาก เมื่อคุณเปลี่ยนตลับหมึกพิมพ์ เครื่องพิมพ์จะทำการพิมพ์ต่อโดยอัตโนมัติ

เมื่อตั้งค่าเครื่องพิมพ์ด้วยตัวเลือก **หยุด** หรือ **พร้อมต์ดำเนินการต่อ** มีโอกาสที่โทรสารจะไม่ทำการพิมพ์เมื่อเครื่องพิมพ์ทำการพิมพ์ต่อ เหตุการณ์นี้อาจเกิดขึ้นได้หากเครื่องพิมพ์ของคุณรับข้อความโทรสารมากเกินไปที่หน่วยความจำจะเก็บได้ในขณะที่ยังรอ

เครื่องพิมพ์จะสามารถพิมพ์โทรสารได้โดยไม่ติดขัดเมื่อหมึกพิมพ์อยู่ในเกณฑ์ต่ำมาก หากคุณเลือกตัวเลือก **ดำเนินการต่อ** สำหรับตลับหมึกพิมพ์สีและตลับหมึกพิมพ์สีดำ แต่คุณภาพการพิมพ์อาจลดลง

เมื่ออุปกรณ์สิ้นเปลืองของ HP มีระดับต่ำมาก การรับประกันการคุ้มครองของ HP ในอุปกรณ์สิ้นเปลืองนั้นจะสิ้นสุดลง

ขึ้นส่วนเพื่อให้ลูกค้าซ่อมแซมด้วยตนเอง

เครื่องพิมพ์มีขึ้นส่วนสำหรับการซ่อมแซมด้วยตัวเองของลูกค้าต่อไปนี้

- ลูกค้าต้องติดตั้งขึ้นส่วนที่อยู่ในรายการเปลี่ยนด้วยตัวเองที่เป็นขึ้นส่วน **บังคับ** เว้นแต่คุณยินดีที่จะเสียค่าบริการให้กับช่างบริการของ HP เพื่อทำการซ่อม ขึ้นส่วนเหล่านี้ไม่มีความช่วยเหลือแบบนอกสถานที่หรือส่งกลับไปซ่อม (Return-To-Depot) ภายใต้การรับประกันผลิตภัณฑ์ของ HP
- สำหรับขึ้นส่วนที่อยู่ในรายการเปลี่ยนด้วยตัวเองที่เป็นขึ้นส่วน **ตัวเลือก** คุณสามารถขอรับการติดตั้งได้จากช่างบริการของ HP โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในระหว่างระยะเวลาการรับประกันผลิตภัณฑ์

 **หมายเหตุ:** โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมที่ www.hp.com/go/learnaboutsupplies

ตาราง 4-1 ขึ้นส่วนเพื่อให้ลูกค้าซ่อมแซมด้วยตนเอง

| รายการ | คำอธิบาย | ตัวเลือกในการเปลี่ยนด้วยตัวเอง | หมายเลขขึ้นส่วน |
|---|--|--------------------------------|-----------------|
| ชุดฟิวเซอร์ 110V | ฟิวเซอร์สำรอง | บังคับ | CD644-67906 |
| ชุดฟิวเซอร์ 220V | ฟิวเซอร์สำรอง | บังคับ | CD644-67907 |
| ชุดการบำรุงรักษาลูกกลิ้งอุปกรณ์ป้อนกระดาษ | ชุดการบำรุงรักษาลูกกลิ้งสำหรับอุปกรณ์ป้อนกระดาษ | บังคับ | L2725-60002 |
| ชุดฝาด้านขวา | ฝาด้านขวาของถาด 500 แผ่น ตัวหยุด ฝาด และข้อต่อของฝาด | บังคับ | CC468-67906 |
| ชุดแผงควบคุม | แผงควบคุมสำรอง | บังคับ | CD644-67916 |
| HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 500 | คุณสมบัติโทรสารสำหรับเครื่องพิมพ์ | บังคับ | CC478-67901 |
| ชุดลูกกลิ้งถาด 2 และ 3 | ลูกกลิ้งป้อนกระดาษและแยกกระดาษสำหรับถาด 2 และถาด 3 | บังคับ | CD644-67904 |
| ชุดลูกกลิ้งถาด 1 | ลูกกลิ้งดึงกระดาษและแยกกระดาษสำหรับถาด 1 | บังคับ | CD644-67903 |
| ชุดฟอรัมเตอร์ (ทุกประเทศ/พื้นที่ ยกเว้นจีน) | ตัวกำหนดรูปแบบสำรอง (ต้องแลกเปลี่ยนกับตัวกำหนดรูปแบบก่อนหน้า) | บังคับ | CD644-67909 |
| ชุดฟอรัมเตอร์ (จีนเท่านั้น) | ฟอรัมเตอร์สำรอง (ต้องแลกเปลี่ยนกับฟอรัมเตอร์ก่อนหน้า) | บังคับ | CD644-67910 |
| ชุดฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ | HP High Performance Secure Hard Disk สำรอง | ตัวเลือก | CD644-67912 |
| ชุดฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ | HP High Performance Secure Hard Disk สำรอง (ตัวเลือกของรัฐบาล) | ตัวเลือก | CD644-67913 |
| ชุดฝาด้านหน้า | ฝาด้านหน้าสำรอง | บังคับ | CD644-67902 |
| ชุดตัวกั้นกลับพิมพ์สองด้าน | ตัวกั้นกลับพิมพ์สองด้านสำรอง | บังคับ | CC468-67913 |
| ชุดลูกกลิ้งส่งกระดาษชุดที่สอง | ลูกกลิ้ง T2 สำรอง | บังคับ | CD644-67914 |
| ชุดสายพานส่งกลาง (ITB) | ITB สำรอง | บังคับ | CD644-67908 |
| ชุดรวบรวมผงหมึก (TCU) | TCU สำรอง | บังคับ | CE254A |

ตาราง 4-1 ชิ้นส่วนเพื่อให้ลูกค้าซ่อมแซมด้วยตนเอง (ต่อ)

| รายการ | คำอธิบาย | ตัวเลือกในการเปลี่ยนด้วยตัวเอง | หมายเลขชิ้นส่วน |
|---|--|--------------------------------|-----------------|
| ชุดตัวสะท้อนแสงโพลี | ด้านในสีขาวใต้ฝาสนแกนเนอร์สำรอง | ตัวเลือก | 5851-4878 |
| สปริงแผ่นแยกกระดาษของอุปกรณ์ ป้องกันกระดาษ | สปริงสำรองสำหรับแผ่นแยกกระดาษ ของอุปกรณ์ป้องกันกระดาษ | ตัวเลือก | 5851-4879 |

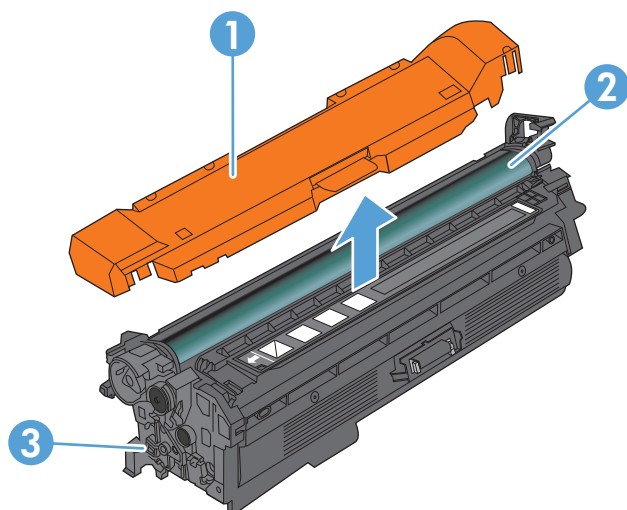
อุปกรณ์เสริม

| รายการ | คำอธิบาย | หมายเลขอะไหล่ |
|--|---|---------------|
| ถาดป้อนกระดาษ 1 x 500 แผ่นสำหรับ HP Color LaserJet | ถาดป้อนกระดาษขนาด 500 แผ่น (ถาดเสริม 3) | CF084A |
| HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 500 | มีคุณสมบัติโทรสารสำหรับเครื่องพิมพ์ใหม่มาพร้อมกับรุ่น M575f | CC478-67901 |
| ตู้เก็บของเครื่องพิมพ์ HP LaserJet | ตู้เก็บกระดาษที่ติดตั้งด้านล่างเครื่องพิมพ์ | CF085A |
| เซิร์ฟเวอร์การพิมพ์ HP JetDirect | เซิร์ฟเวอร์พิมพ์แบบไร้สาย HP Jetdirect ew2500 | J8021A |
| | เซิร์ฟเวอร์พิมพ์แบบไร้สาย HP Jetdirect 2700w USB | J8026A |
| สายเคเบิล USB | ช่องเสียบอุปกรณ์ที่เทียบเท่ากับ USB มาตรฐานขนาด 2 เมตร | C6518A |

ตลับผงหมึก

- [ภาพตลับผงหมึก](#)
- [ข้อมูลตลับผงหมึก](#)
- [เปลี่ยนผงตลับหมึก](#)

ภาพตลับผงหมึก



| | |
|---|--|
| 1 | ชิลด์พลาสติก |
| 2 | ดรัมส่งภาพ ข้อควรระวัง: อย่าจับลูกกลิ้งสีเขียว เพราะอาจทำให้ตลับหมึกเสียหายได้ |
| 3 | ชิพหน่วยความจำ |

ข้อมูลตลับผงหมึก

| สี | หมายเลขตลับหมึก | หมายเลขชิ้นส่วน |
|------------------------------|-----------------|-----------------|
| ตลับผงหมึกสำรองสีดำมาตรฐาน | 507A | CE400A |
| ตลับผงหมึกสำรองสีดำความจุสูง | 507X | CE400X |
| ตลับผงหมึกสำรองสีน้ำเงิน | 507A | CE401A |
| ตลับผงหมึกสำรองสีเหลือง | 507A | CE402A |
| ตลับผงหมึกสำรองสีแดง | 507A | CE403A |

คุณลักษณะทางสิ่งแวดล้อม: รีไซเคิลตลับผงหมึกโดยใช้โปรแกรมส่งคืนและรีไซเคิลของ HP Planet Partners

โปรดดูข้อมูลเกี่ยวกับอุปกรณ์สิ้นเปลืองเพิ่มเติมที่ www.hp.com/go/learnaboutsupplies

อาจมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลในเอกสารนี้ โดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า สำหรับข้อมูลอุปกรณ์สิ้นเปลืองล่าสุด ให้ไปที่ www.hp.com/go/li500colorMFPM575_manuals

รีไซเคิลตลับผงหมึก

ในการรีไซเคิลตลับผงหมึกของแท้ของ HP ให้เก็บตลับหมึกที่ใช้แล้วใส่กล่องที่บรรจุตลับหมึกใหม่มา ใช้ฉลากส่งคืนที่แนบมา เพื่อส่งวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้แล้วกลับไปยัง HP เพื่อรีไซเคิล โปรดดูข้อมูลที่ครบถ้วนได้จากคู่มือการรีไซเคิล ซึ่งให้มาพร้อมกับวัสดุสิ้นเปลือง HP ใหม่ทุกรายการ

การจัดเก็บตลับผงหมึก

ห้ามนำตลับผงหมึกออกจากบรรจุภัณฑ์จนกว่าคุณพร้อมที่จะใช้

⚠ ข้อควรระวัง: เพื่อป้องกันความเสียหายต่อตลับผงหมึก อย่าให้ตลับผงหมึกถูกแสงเกิน 2-3 นาที หากต้องถอดตลับผงหมึกออกจากเครื่องพิมพ์เป็นเวลานาน ให้คลุมตลับผงหมึกไว้

นโยบายของ HP เกี่ยวกับตลับผงหมึกที่ไม่ใช่ของ HP

Hewlett-Packard Company ไม่แนะนำให้ใช้ตลับผงหมึกที่ไม่ใช่ของ HP ไม่ว่าจะเป็นอย่างใหม่หรือนำมาผลิตใหม่

📄หมายเหตุ: ความเสียหายใดก็ตามที่เกิดจากตลับผงหมึกที่ไม่ใช่ของ HP จะไม่อยู่ในการรับประกันและข้อตกลงในการให้บริการของ HP

เปลี่ยนผงตลับหมึก

เครื่องพิมพ์นี้ใช้สี 4 สี และมีตลับผงหมึกแยกสำหรับแต่ละสี สีดำ (K) สีแดง (M) สีน้ำเงิน (C) และสีเหลือง (Y)

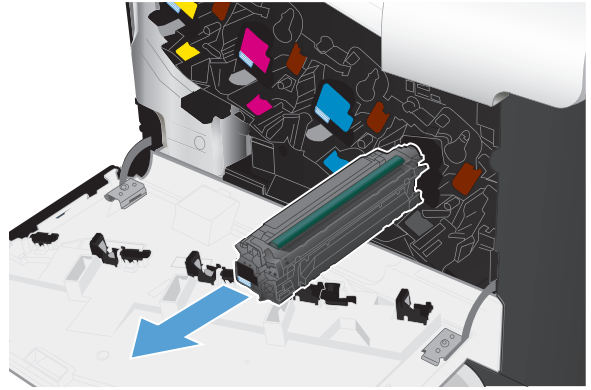
⚠ ข้อควรระวัง: หากผงหมึกเประอะเปื้อนเสื้อผ้าของคุณ ให้ใช้ผ้าแห้งเช็ดออกและซักเสื้อผ้าในน้ำเย็น น้ำร้อนจะทำให้ผงหมึกซึมเข้าไปในเนื้อผ้า

📄หมายเหตุ: ข้อมูลเกี่ยวกับการรีไซเคิลตลับผงหมึกที่ใช้แล้วอยู่ในกล่องตลับผงหมึก

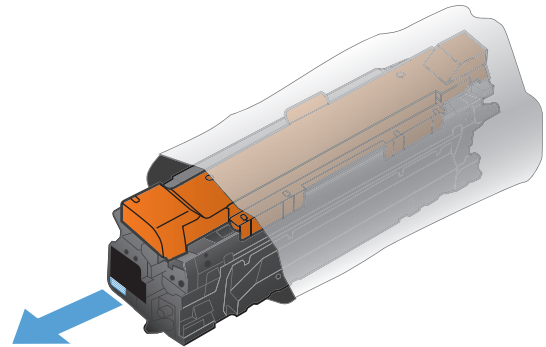
1. เปิดฝาด้านหน้า ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเปิดฝาจจนสุดแล้ว



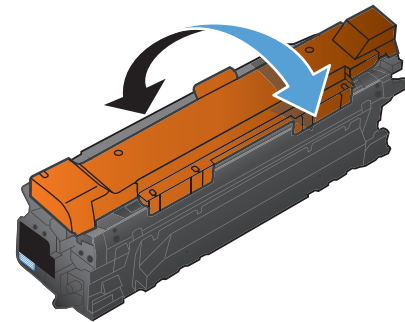
2. จับที่ตัวจับของตลับผงหมึกที่ใช้แล้ว และดึงออกมา



3. นำตลับผงหมึกใหม่ออกจากถุงป้องกัน



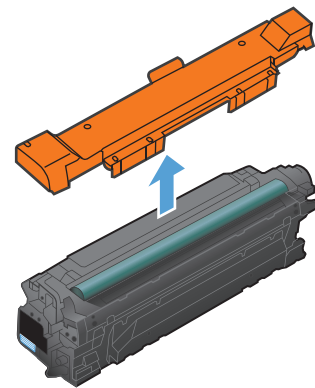
4. จับตลับผงหมึกทั้งสองด้าน และเขย่าตลับผงหมึกเบาๆ เพื่อให้ผงหมึกกระจายทั่วทั้งตลับ



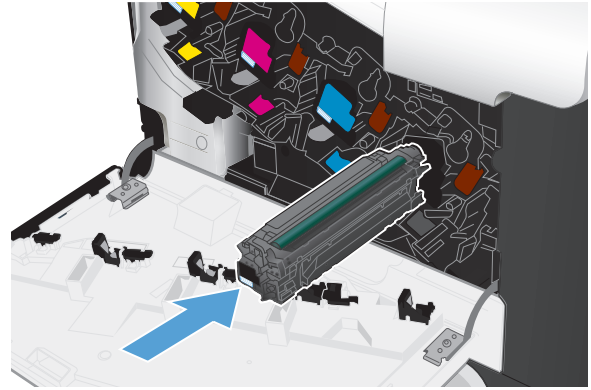
5. แกะแผ่นพลาสติกออกจากตลับผงหมึกใหม่

ข้อควรระวัง: หลีกเลี่ยงการถูกแสงเป็นเวลานาน

ข้อควรระวัง: อย่าจับลูกกลิ้งสีเขียว เพราะอาจทำให้ตลับหมึกเสียหายได้



6. จัดตลับผงหมึกให้ตรงช่อง แล้วใส่ตลับผงหมึกจนกระทั่งเข้าที่



7. ปิดฝาด้านหน้า



ชุดรวบรวมผงหมึก

| รายการ | คำอธิบาย | หมายเลขอะไหล่ |
|-----------------|-----------------------|---------------|
| ชุดรวบรวมผงหมึก | ตัวรับสำหรับเศษผงหมึก | CE254A |

โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมที่ www.hp.com/go/learnaboutsupplies

เปลี่ยนชุดรวบรวมผงหมึก

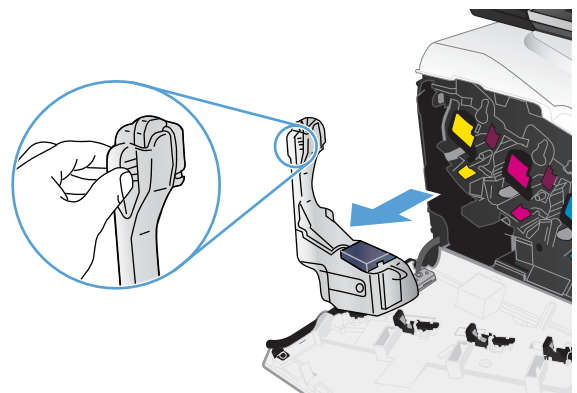
เปลี่ยนชุดรวบรวมผงหมึกเมื่อแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ขอให้คุณดำเนินการ

- หมายเหตุ:** ชุดรวบรวมผงหมึกถูกออกแบบสำหรับใช้ครั้งเดียว อย่าพยายามเทผงหมึกออกจากชุดรวบรวมผงหมึกและนำกลับมาใช้ใหม่ การดำเนินการดังกล่าวอาจทำให้ผงหมึกเลอะภายในเครื่องพิมพ์ ซึ่งจะทำให้คุณภาพการพิมพ์ลดลง หลังจากการใช้ ให้ส่งคืนชุดรวบรวมผงหมึกให้กับโครงการ Planet Partners ของ HP เพื่อรีไซเคิล
- หมายเหตุ:** หากพิมพ์เอกสารที่ต้องการพื้นที่การพิมพ์ซึ่งใช้ผงหมึกจำนวนมาก ชุดรวบรวมผงหมึกจะเต็มอย่างรวดเร็ว หากพิมพ์เอกสารประเภทดังกล่าว HP ขอแนะนำให้คุณเตรียมชุดรวบรวมผงหมึกสำรองไว้

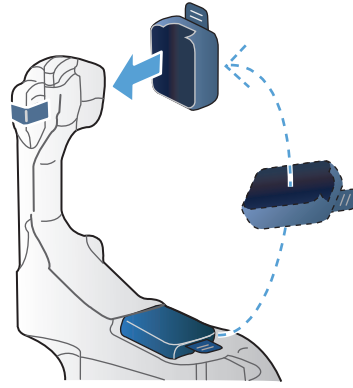
1. เปิดฝาด้านหน้า ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเปิดฝาจอนสุดแล้ว



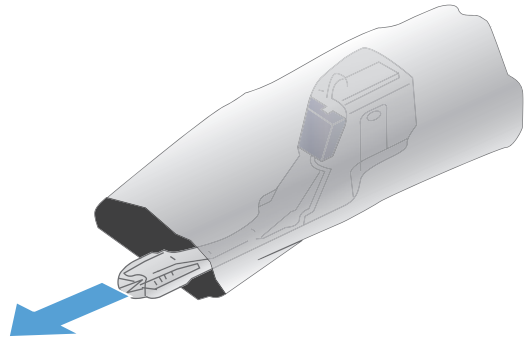
2. จับฉลากสีน้ำเงินที่ด้านบนของชุดรวบรวมผงหมึก แล้วดึงชุดรวบรวมผงหมึกออกจากเครื่องพิมพ์



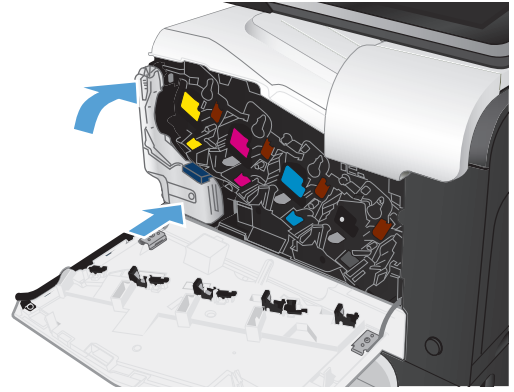
3. ปิดฝาปิดสีน้ำเงินที่ติดอยู่บนช่องสีน้ำเงินที่ด้านบนของอุปกรณ์



4. นำชุดรวบรวมผงหมึกใหม่ออกจากหีบห่อบรรจุ



5. ใส่ด้านล่างของชุดรวบรวมผงหมึกใหม่ในเครื่องพิมพ์ก่อน และกดด้านบนของอุปกรณ์เงินเข้าที่



6. ปิดฝาด้านหน้า

หมายเหตุ: หากชุดรวบรวมผงหมึกไม่ได้ติดตั้งอย่างถูกต้อง ฝาด้านหน้าจะปิดไม่สนิท



ในการรีไซเคิลชุดรวบรวมผงหมึกที่ใช้แล้ว ให้ทำตามคำแนะนำที่ให้มาพร้อมกับชุดรวบรวมผงหมึกใหม่

ที่เย็บกระดาษ (รุ่นที่มีการเย็บกระดาษเท่านั้น)

| รายการ | คำอธิบาย | หมายเลขชิ้นส่วน |
|-------------------|--|-----------------|
| ตลับลวดเย็บกระดาษ | แพคเกจตลับลวดเย็บกระดาษ 2 ตลับ แต่ละตลับมีลวดเย็บกระดาษ 1,500 ชิ้น | Q7432A |

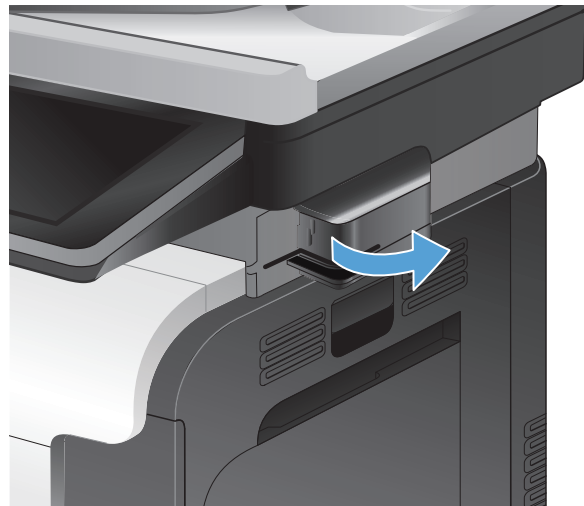
โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมที่ www.hp.com/go/learnaboutsupplies

ใส่ลวดเย็บกระดาษ

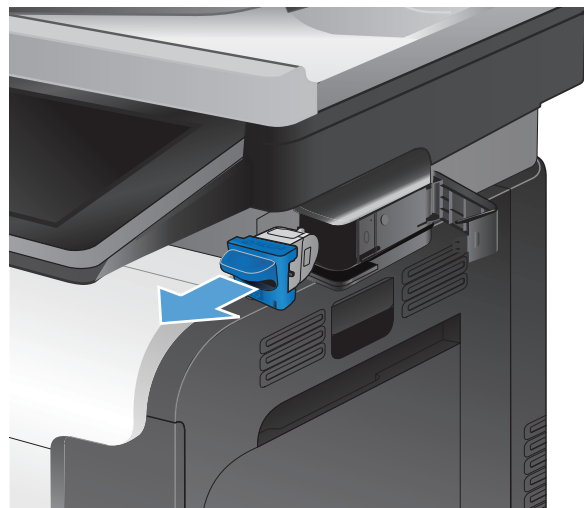
1. เปิดฝาที่เย็บกระดาษ

หมายเหตุ: การเปิดฝาที่เย็บกระดาษจะทำให้ที่เย็บกระดาษไม่ทำงาน

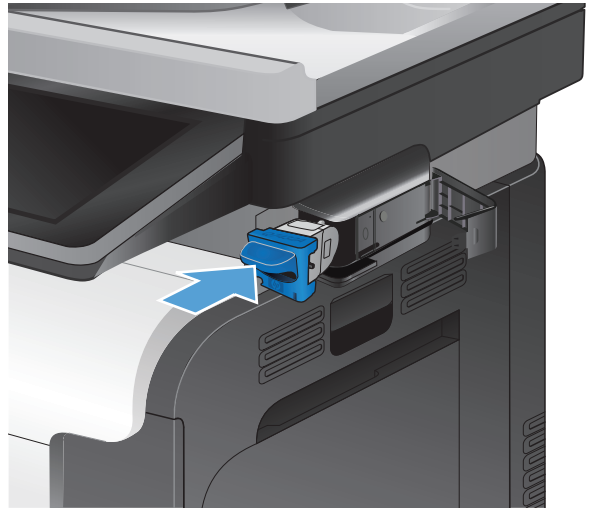
คำแนะนำและหมายเลขชิ้นส่วนลวดเย็บกระดาษสำรองอยู่ที่ช่องใส่ที่เย็บกระดาษ



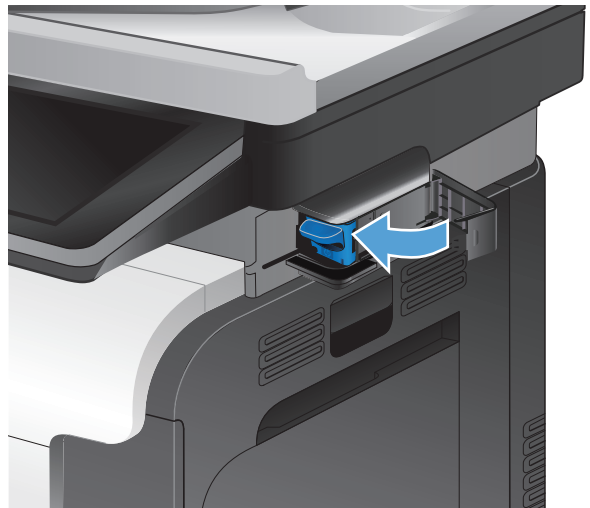
2. หากคุณกำลังเปลี่ยนตลับลวดเย็บกระดาษ (ตัวอย่างเช่น หากลวดเย็บกระดาษในตลับลวดเย็บกระดาษหมด) ให้ถอดตลับลวดเย็บกระดาษออกจากเครื่องพิมพ์



3. โสตลับลวดเย็บกระดาษใหม่ลงในช่องด้านในฝาที่เย็บกระดาษ



4. ปิดฝาปิดที่เย็บกระดาษ



5 พิมพ์

- [ไดรเวอร์การพิมพ์ที่สนับสนุน \(Windows\)](#)
- [เปลี่ยนแปลงการตั้งค่างานพิมพ์ \(Windows\)](#)
- [เปลี่ยนแปลงการตั้งค่างานพิมพ์ \(Mac OS X\)](#)
- [งานพิมพ์ \(Windows\)](#)
- [งานพิมพ์ \(Mac OS X\)](#)
- [งานพิมพ์เพิ่มเติม \(Windows\)](#)
- [งานพิมพ์เพิ่มเติม \(Mac OS X\)](#)
- [การพิมพ์สี](#)
- [จัดเก็บงานพิมพ์ในเครื่องพิมพ์](#)
- [เพิ่มหน้าแยกงานพิมพ์ \(Windows\)](#)
- [ใช้ HP ePrint](#)
- [ใช้ไดรเวอร์ HP ePrint Mobile](#)
- [ใช้ Apple AirPrint](#)
- [ใช้ HP Smart Print \(Windows\)](#)
- [ใช้การพิมพ์ USB ที่เข้าถึงได้ง่าย](#)

ไดรเวอร์การพิมพ์ที่สนับสนุน (Windows)

ไดรเวอร์การพิมพ์จะช่วยให้คุณสามารถใช้งานคุณลักษณะต่างๆ ของเครื่องพิมพ์ และทำให้คอมพิวเตอร์ติดต่อสื่อสารกับเครื่องพิมพ์ได้ (โดยใช้ภาษาของเครื่องพิมพ์) ไดรเวอร์การพิมพ์ต่อไปนี้มีอยู่ที่ www.hp.com/go/li500colorMFPM575_software

ไดรเวอร์ HP PCL 6

- ไดรเวอร์เริ่มต้นในแผ่นซีดีในกล่อง ไดรเวอร์นี้จะติดตั้งโดยอัตโนมัติทุกวันคุณเลือกไดรเวอร์อื่น
- แนะนำให้ใช้สำหรับระบบ Windows ทั้งหมด
- ให้ความเร็ว คุณภาพการพิมพ์ และการสนับสนุนคุณสมบัติของเครื่องพิมพ์โดยรวมที่ดีที่สุดสำหรับผู้ใช้งานส่วนใหญ่
- ได้รับการพัฒนาให้สอดคล้องกับ Windows Graphic Device Interface (GDI) เพื่อความเร็วสูงสุดบนระบบปฏิบัติการ Windows
- อาจใช้ร่วมกับโปรแกรมซอฟต์แวร์ของผู้ผลิตอื่นและโปรแกรมซอฟต์แวร์ที่กำหนดเองซึ่งใช้ PCL 5 ได้ไม่เต็มที่

ไดรเวอร์ HP UPD PS

- แนะนำให้ใช้สำหรับการพิมพ์งานด้วยโปรแกรมซอฟต์แวร์ Adobe® หรือโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่นๆ ที่มีกราฟิกจำนวนมาก
- สนับสนุนการพิมพ์งานจากระบบที่ต้องใช้ Postscript Emulation หรือสำหรับการสนับสนุนแบบอักษร Postscript Flash

HP UPD PCL 5

- แนะนำให้ใช้สำหรับการพิมพ์งานทั่วไปในสำนักงานบนระบบปฏิบัติการ Windows
- ใช้งานร่วมกันได้กับ PCL เวอร์ชันก่อนหน้าและเครื่องพิมพ์ HP LaserJet รุ่นก่อนหน้า
- ทางเลือกที่ดีที่สุดสำหรับการพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ของผู้ผลิตรายอื่นหรือที่กำหนดเอง
- ทางเลือกที่ดีที่สุดเมื่อทำงานบนระบบปฏิบัติการที่หลากหลาย ซึ่งต้องตั้งค่าเครื่องพิมพ์เป็น PCL 5 (UNIX, Linux, เมนเฟรม)
- ออกแบบมาเพื่อใช้งานในหน่วยงานที่ใช้ระบบ Windows เพื่อให้มีไดรเวอร์เดียวสำหรับใช้งานกับเครื่องพิมพ์หลายรุ่น
- ใช้งานได้ดีเมื่อส่งพิมพ์ไปยังเครื่องพิมพ์หลายรุ่นจากคอมพิวเตอร์พกพาที่ใช้ Windows

HP UPD PCL 6

- ขอแนะนำสำหรับการพิมพ์ในการทำงานบน Windows ทั้งหมด
- สนับสนุนความเร็ว คุณภาพการพิมพ์ และคุณสมบัติเครื่องพิมพ์โดยรวมสูงสุดสำหรับผู้ใช้งานส่วนใหญ่
- พัฒนาให้สอดคล้องกับ Graphic Device Interface (GDI) ของ Windows เพื่อความเร็วสูงสุดในการทำงานบน Windows
- อาจใช้ร่วมกับโปรแกรมซอฟต์แวร์ของผู้ผลิตอื่นและโปรแกรมซอฟต์แวร์ที่กำหนดเองซึ่งใช้ PCL 5 ได้ไม่เต็มที่

HP Universal Print Driver (UPD)

HP Universal Print Driver (UPD) สำหรับ Windows เป็นไดรเวอร์การพิมพ์เดียวที่ทำให้คุณสามารถเข้าใช้เครื่องพิมพ์ HP LaserJet ทุกรุ่นได้อย่างรวดเร็วจากทุกที่โดยไม่ต้องดาวน์โหลดไดรเวอร์อื่นอีก ไดรเวอร์นี้สร้างขึ้นจากเทคโนโลยีไดรเวอร์การพิมพ์ที่ได้รับการยอมรับของ HP และได้รับการทดสอบอย่างถี่ถ้วนและใช้งานกับโปรแกรมซอฟต์แวร์มากมาย ไดรเวอร์นี้เป็นโซลูชันที่ทรงประสิทธิภาพที่ทำงานได้อย่างสม่ำเสมอตลอดเวลา

HP UPD สื่อสารโดยตรงกับเครื่องพิมพ์ HP รวบรวมข้อมูลการกำหนดค่า จากนั้นปรับอินเตอร์เฟซผู้ใช้ให้เหมาะสมในการแสดงคุณสมบัติเฉพาะที่มีให้ใช้งานของเครื่องพิมพ์ ไดรเวอร์จะเปิดใช้งานคุณสมบัติต่างๆ ของเครื่องพิมพ์ที่มีอยู่โดยอัตโนมัติ เช่น การพิมพ์สองหน้าและการเย็บกระดาษ คุณจึงไม่จำเป็นต้องเปิดใช้งานคุณสมบัติเหล่านั้นเอง

โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมที่ www.hp.com/go/upd

โหมดการติดตั้ง UPD

| | |
|-------------|---|
| โหมดทั่วไป | <ul style="list-style-type: none">ในการใช้โหมดนี้ ให้ดาวน์โหลด UPD จากอินเทอร์เน็ต ไปที่ www.hp.com/go/upd.ใช้โหมดนี้หากคุณติดตั้งไดรเวอร์ในคอมพิวเตอร์เครื่องเดียวซึ่งจะทำงานกับเครื่องพิมพ์เฉพาะหากคุณใช้โหมดนี้ คุณต้องติดตั้ง UPD แยกต่างหากในคอมพิวเตอร์แต่ละเครื่อง และสำหรับเครื่องพิมพ์แต่ละเครื่อง |
| โหมดไดนามิก | <ul style="list-style-type: none">ในการใช้โหมดนี้ ให้ดาวน์โหลด UPD จากอินเทอร์เน็ต ไปที่ www.hp.com/go/upd.โหมดไดนามิกให้คุณใช้การติดตั้งไดรเวอร์เดียว ดังนั้นคุณสามารถค้นหาและพิมพ์ด้วยเครื่องพิมพ์ของ HP ได้ในทุกสถานที่ใช้โหมดนี้หากคุณติดตั้ง UPD สำหรับผู้ใช้กลุ่ม |

เปลี่ยนแปลงการตั้งค่างานพิมพ์ (Windows)

การเปลี่ยนการตั้งค่างานพิมพ์ที่ต้องการพิมพ์ทั้งหมดจนกว่าจะปิดโปรแกรมซอฟต์แวร์

ขั้นตอนอาจแตกต่างกัน แต่กระบวนการนี้เป็นกระบวนการที่ใช้เป็นส่วนใหญ่

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกอุปกรณ์ แล้วคลิก **Properties** (คุณสมบัติ) หรือ **Preferences** (กำหนดลักษณะ)

การเปลี่ยนการตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับงานพิมพ์ทั้งหมด

1. **Windows XP, Windows Server 2003 และ Windows Server 2008** (ใช้มุมมองเมนู **Start** เริ่มต้น): คลิก **Start** (เริ่ม) แล้วคลิก **Printers and Faxes** (เครื่องพิมพ์และโทรสาร)
Windows XP, Windows Server 2003 และ Windows Server 2008 (ใช้มุมมองเมนู **Classic Start**): คลิก **Start** (เริ่ม) คลิก **Settings** (การตั้งค่า) แล้วคลิก **Printers** (เครื่องพิมพ์)
Windows Vista: คลิกไอคอน Windows ในมุมล่างซ้ายของหน้าจอ คลิก **Control Panel** (แผงควบคุม) แล้วคลิก **Printers** (เครื่องพิมพ์)
Windows 7: คลิกไอคอน Windows ในมุมล่างซ้ายของหน้าจอ แล้วคลิก **Devices and Printers** (อุปกรณ์และเครื่องพิมพ์)
2. คลิกขวาที่ไอคอนไดรเวอร์การพิมพ์ และเลือก **Printing Preferences** (กำหนดลักษณะการพิมพ์)

การเปลี่ยนการกำหนดค่าของเครื่อง

1. **Windows XP, Windows Server 2003 และ Windows Server 2008** (ใช้มุมมองเมนู **Start** เริ่มต้น): คลิก **Start** (เริ่ม) แล้วคลิก **Printers and Faxes** (เครื่องพิมพ์และโทรสาร)
Windows XP, Windows Server 2003 และ Windows Server 2008 (ใช้มุมมองเมนู **Classic Start**): คลิก **Start** (เริ่ม) คลิก **Settings** (การตั้งค่า) แล้วคลิก **Printers** (เครื่องพิมพ์)
Windows Vista: คลิกไอคอน Windows ในมุมล่างซ้ายของหน้าจอ คลิก **Control Panel** (แผงควบคุม) แล้วคลิก **Printers** (เครื่องพิมพ์)
Windows 7: คลิกไอคอน Windows ในมุมล่างซ้ายของหน้าจอ แล้วคลิก **Devices and Printers** (อุปกรณ์และเครื่องพิมพ์)
2. คลิกขวาที่ไอคอนไดรเวอร์การพิมพ์ และเลือก **Properties** (คุณสมบัติ) หรือ **Printer properties** (คุณสมบัติเครื่องพิมพ์)
3. คลิกที่แถบ **Device Settings** (การตั้งค่าอุปกรณ์)

เปลี่ยนแปลงการตั้งค่างานพิมพ์ (Mac OS X)

การเปลี่ยนการตั้งค่างานพิมพ์ที่ต้องการพิมพ์ทั้งหมดจนกว่าจะปิดโปรแกรมซอฟต์แวร์


1. คลิกเมนู **File (ไฟล์)** แล้วคลิกตัวเลือก **Print (พิมพ์)**
2. ในเมนู **Printer (เครื่องพิมพ์)** ให้เลือกเครื่องพิมพ์
3. ตามค่าเริ่มต้น ไดรเวอร์การพิมพ์จะแสดงเมนู **Copies & Pages (สำเนาและหน้า)** เปิดรายการดรอปดาวน์เมนู แล้วเปิดเมนูที่คุณต้องการเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าการพิมพ์
4. สำหรับแต่ละเมนู ให้เลือกการตั้งค่าการพิมพ์ที่คุณต้องการเปลี่ยนแปลง
5. การเปลี่ยนแปลงค่าที่คุณต้องการในเมนูต่างๆ

การเปลี่ยนการตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับงานพิมพ์ทั้งหมด

1. คลิกเมนู **File (ไฟล์)** แล้วคลิกตัวเลือก **Print (พิมพ์)**
2. ในเมนู **Printer (เครื่องพิมพ์)** ให้เลือกเครื่องพิมพ์
3. ตามค่าเริ่มต้น ไดรเวอร์การพิมพ์จะแสดงเมนู **Copies & Pages (สำเนาและหน้า)** เปิดรายการดรอปดาวน์เมนู แล้วเปิดเมนูที่คุณต้องการเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าการพิมพ์
4. สำหรับแต่ละเมนู ให้เลือกการตั้งค่าการพิมพ์ที่คุณต้องการบันทึกเพื่อกลับมาใช้ใหม่
5. ในเมนู **Presets (ค่าล่วงหน้า)** คลิกตัวเลือก **Save As... (บันทึกเป็น...)** แล้วป้อนชื่อสำหรับค่าล่วงหน้า
6. คลิกปุ่ม **OK (ตกลง)**

การตั้งค่าเหล่านี้จะถูกบันทึกไว้ในเมนู **Presets (ค่าล่วงหน้า)** เมื่อต้องการใช้ค่าใหม่นี้ คุณต้องเลือกตัวเลือกค่าล่วงหน้าที่บันทึกไว้ทุกครั้งที่คุณเปิดโปรแกรมและพิมพ์งาน

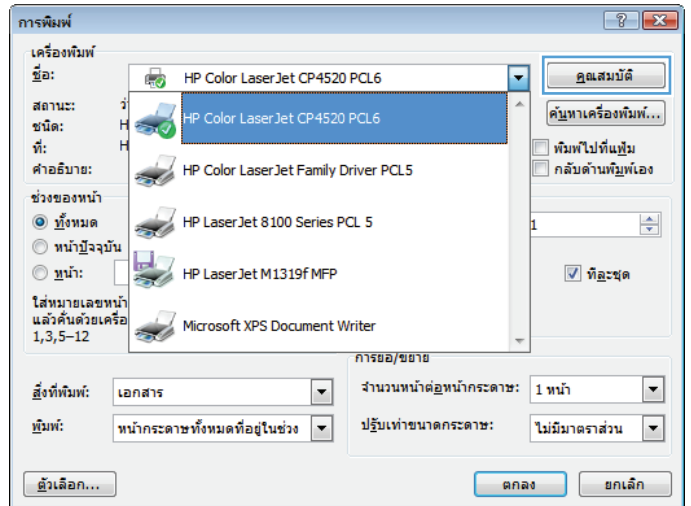
การเปลี่ยนการกำหนดค่าของเครื่อง

1. ที่คอมพิวเตอร์ ให้เปิดเมนู Apple  คลิกเมนู **System Preferences (การตั้งค่าระบบ)** แล้วคลิกไอคอน **Print & Fax (พิมพ์และโทรสาร)** (OS X v10.5 และ 10.6) หรือไอคอน **Print & Scan (พิมพ์และสแกน)** (OS X v10.7)
2. เลือกเครื่องพิมพ์ที่อยู่ด้านซ้ายของหน้าต่าง
3. คลิกปุ่ม **Options & Supplies (ตัวเลือกและอุปกรณ์สิ้นเปลือง)**
4. คลิกแถบ **Driver (ไดรเวอร์)**
5. กำหนดค่าตัวเลือกที่ติดตั้ง

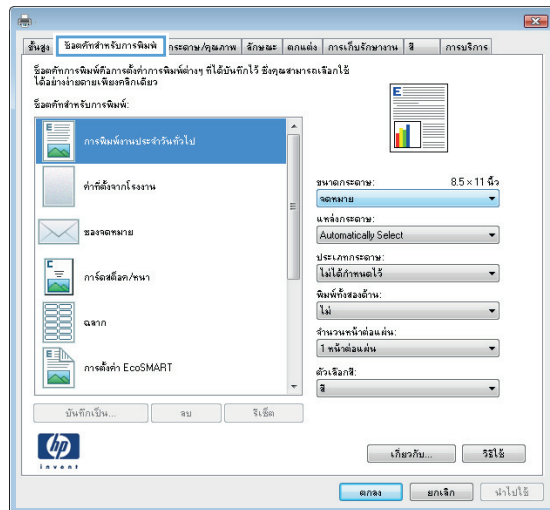
งานพิมพ์ (Windows)

ใช้ช็อตคัทสำหรับการพิมพ์ (Windows)

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **คุณสมบัติ** หรือ **การตั้งค่า**

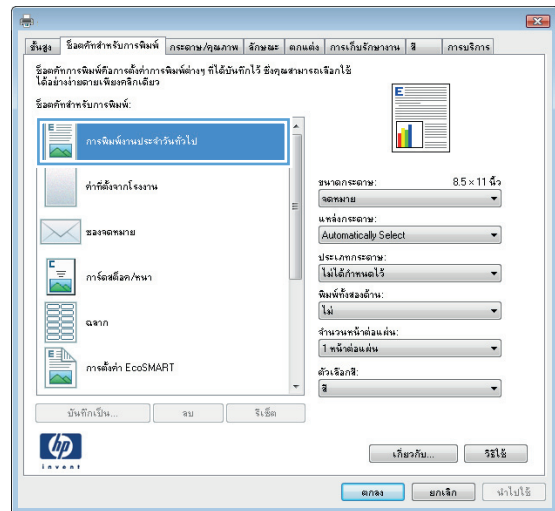


3. คลิกแถบ **ช็อตคัทสำหรับการพิมพ์**

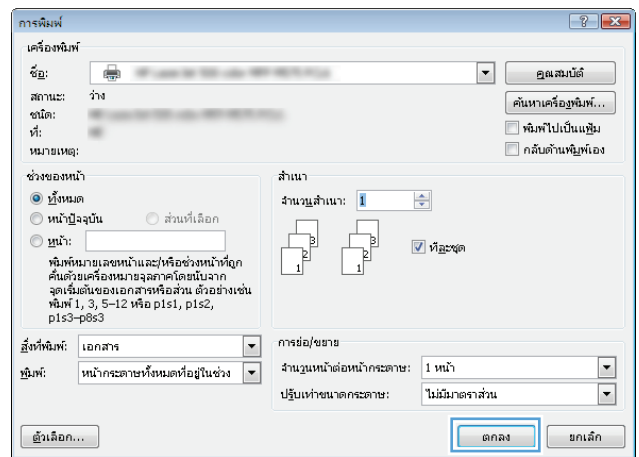


4. เลือกหนึ่งข้อตัดท์ คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **คุณสมบัติของเอกสาร**

หมายเหตุ: เมื่อคุณเลือกข้อตัดท์ การตั้งค่าที่เกี่ยวข้องจะเปลี่ยนในแท็บอื่นใน ไดรเวอร์การพิมพ์

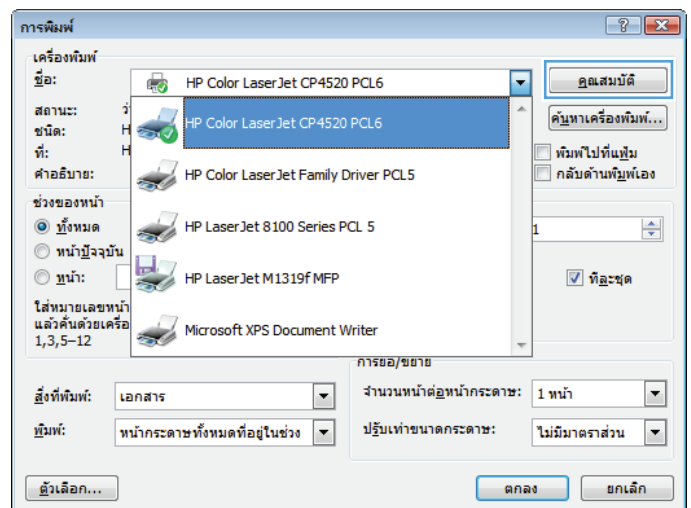


5. ในกล่องโต้ตอบ **การพิมพ์** ให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อพิมพ์งาน

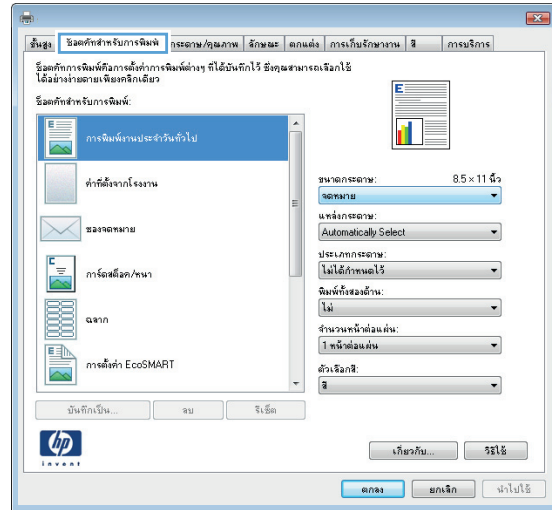


สร้างข้อตัดท์สำหรับการพิมพ์ (Windows)

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **คุณสมบัติ** หรือ **การตั้งค่า**

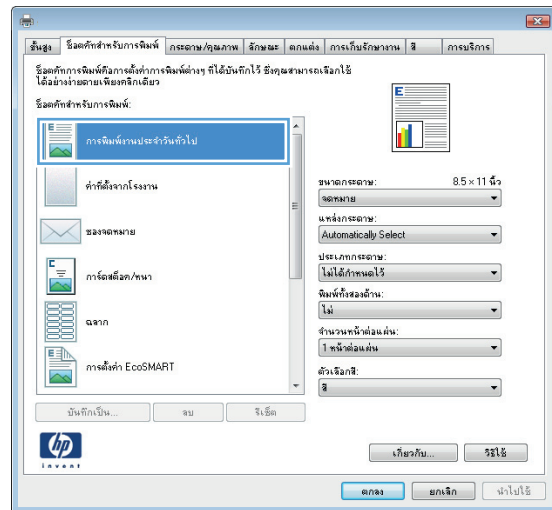


3. คลิกแถบ ข้อตักสำหรับการพิมพ์

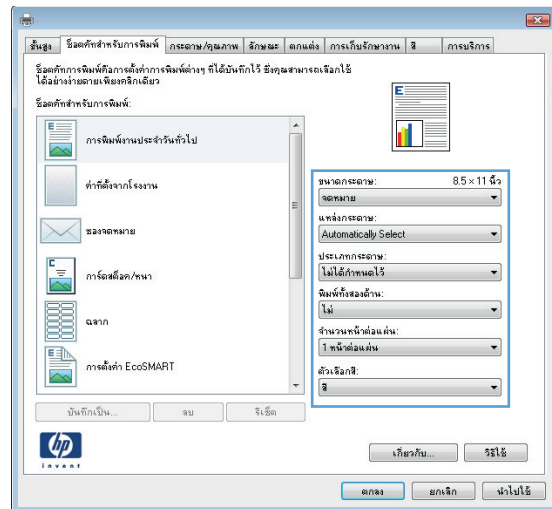


4. เลือกข้อตักที่มีอยู่เป็นต้นแบบ

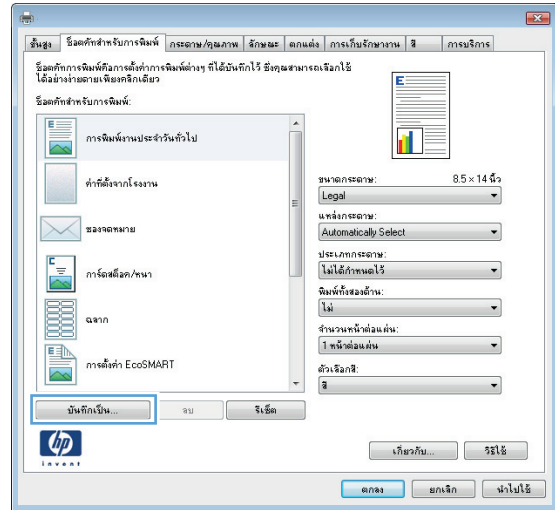
หมายเหตุ: เลือกข้อตักก่อนปรับการตั้งค่าทางด้านขวาของหน้าจอเสมอ หากคุณปรับการตั้งค่า และเลือกข้อตัก การปรับค่าทั้งหมดจะสูญหายไป



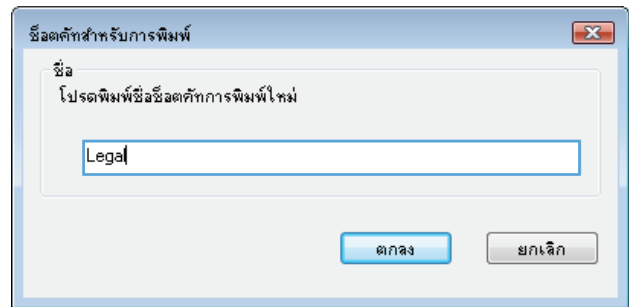
5. เลือกตัวเลือกการพิมพ์ของข้อตักที่ใหม่



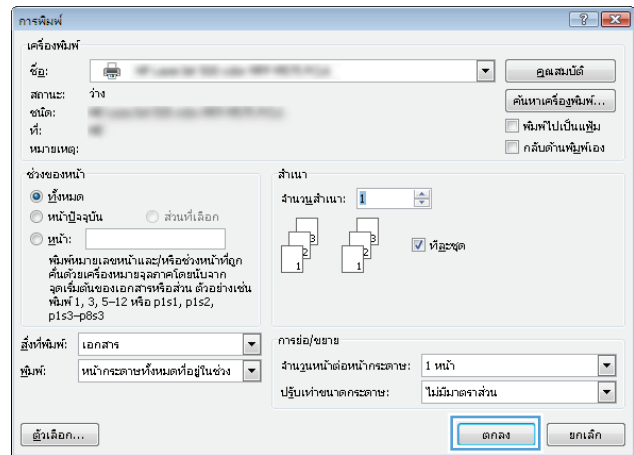
6. คลิกปุ่ม **บันทึกเป็น**



7. ป้อนชื่อสำหรับชื่อคัท แล้วคลิกปุ่ม **ตกลง**



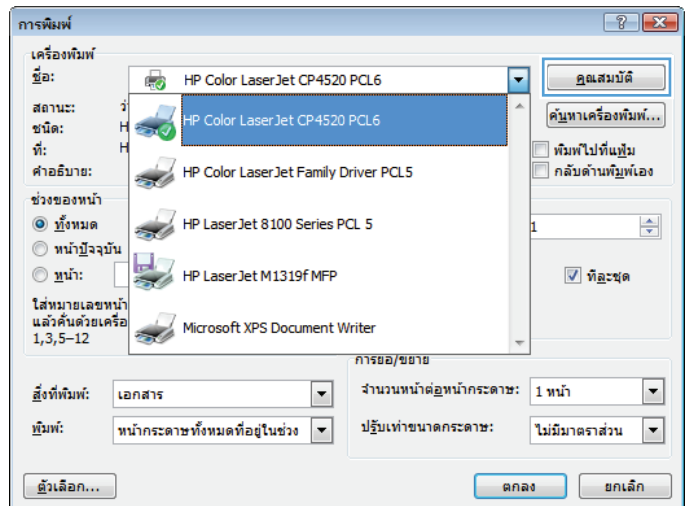
8. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **คุณสมบัติของเอกสาร** ในกล่องโต้ตอบ **การพิมพ์** ให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อพิมพ์งาน



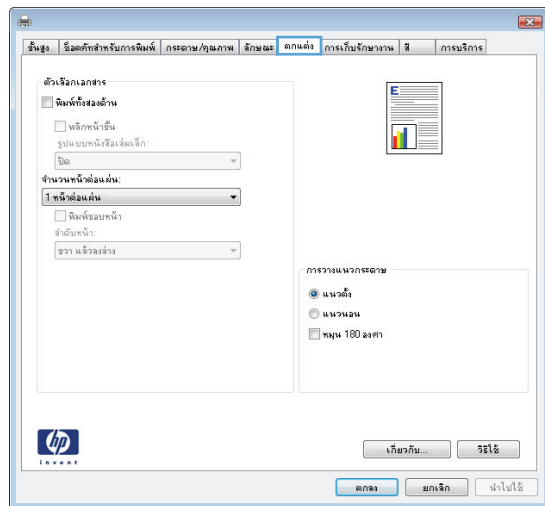
พิมพ์ทั้งสองด้านอัตโนมัติ (Windows)

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)

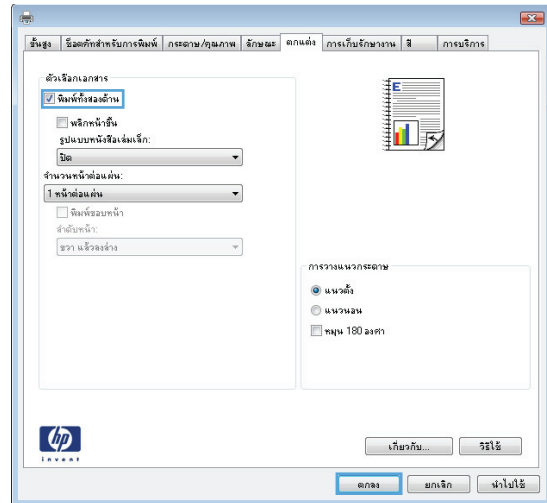
2. เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **คุณสมบัติ** หรือ **การตั้งค่า**



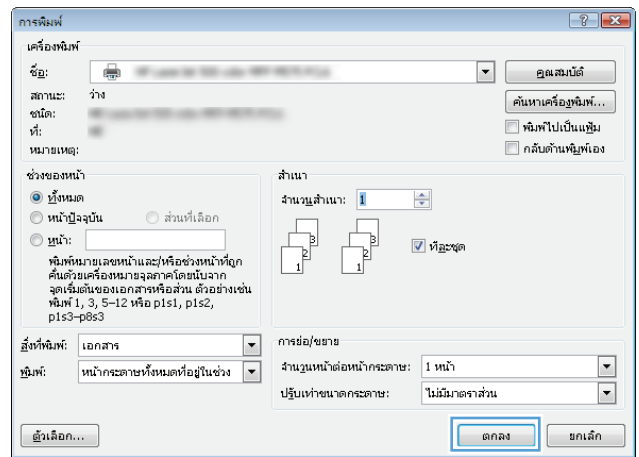
3. คลิกแถบ **ตกแต่ง**



- เลือกกล่องกาเครื่องหมาย **พิมพ์ทั้งสองด้าน** คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **Document Properties** (คุณสมบัติเอกสาร)

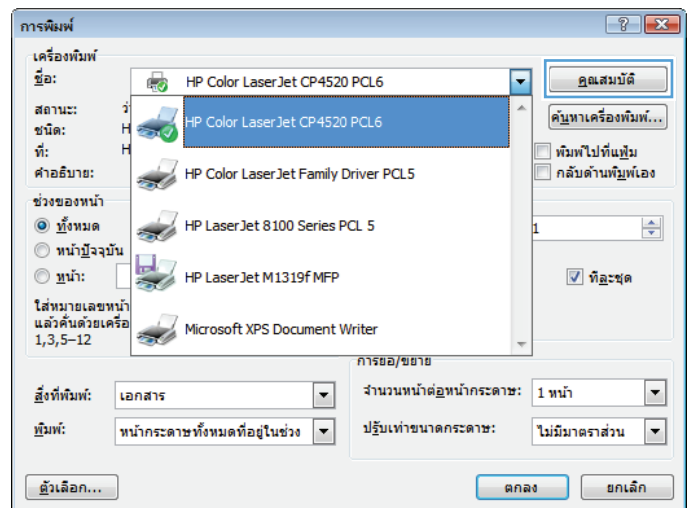


- ในกล่องโต้ตอบ **การพิมพ์** ให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อพิมพ์งาน

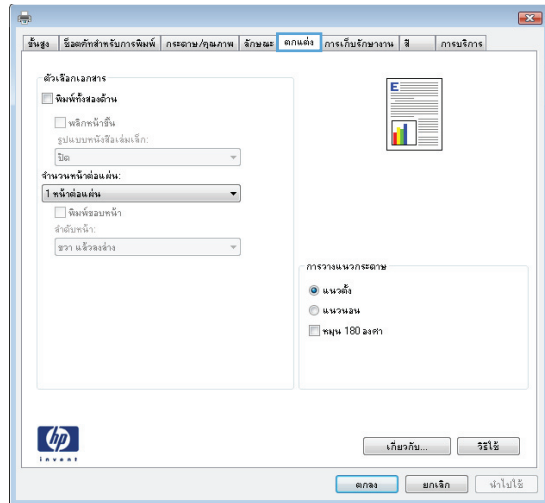


พิมพ์หลายหน้าในหน้าเดียว (Windows)

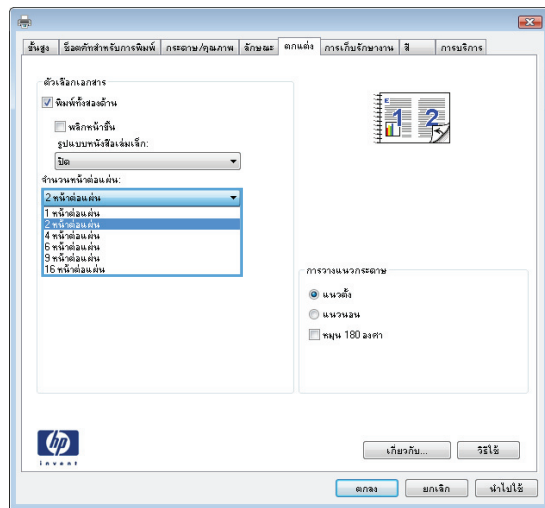
- จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
- เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **คุณสมบัติ** หรือ **การตั้งค่า**



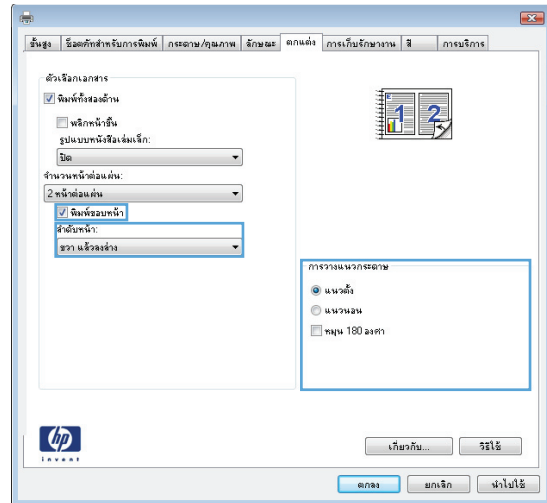
3. คลิกแถบ ตกแต่ง



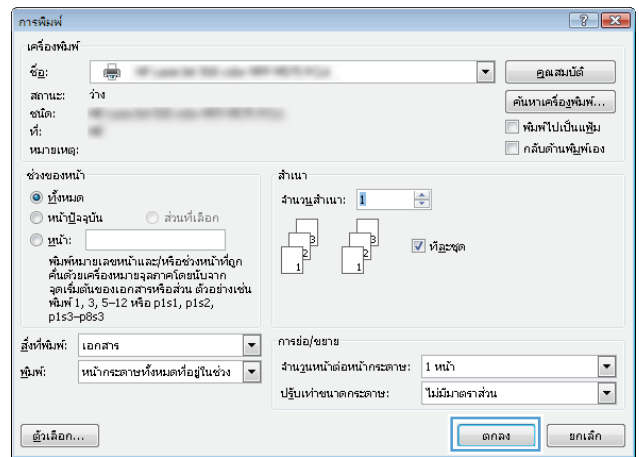
4. เลือกจำนวนหน้าต่อแผ่นจากรายการดรอปดาวน์ จำนวนหน้าต่อแผ่น



- เลือกตัวเลือก **พิมพ์ขอบหน้า ลำดับหน้า** และ **การวางแนวกระดาษ** ที่ถูกต้อง คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **Document Properties** (คุณสมบัติเอกสาร)

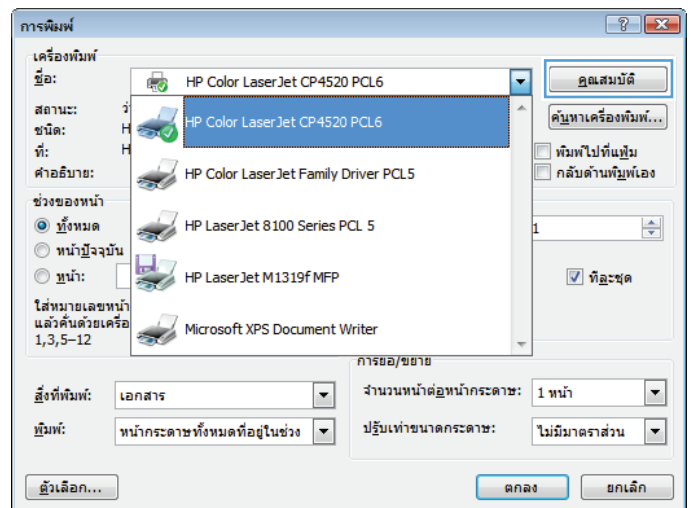


- ในกล่องโต้ตอบ **การพิมพ์** ให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อพิมพ์งาน

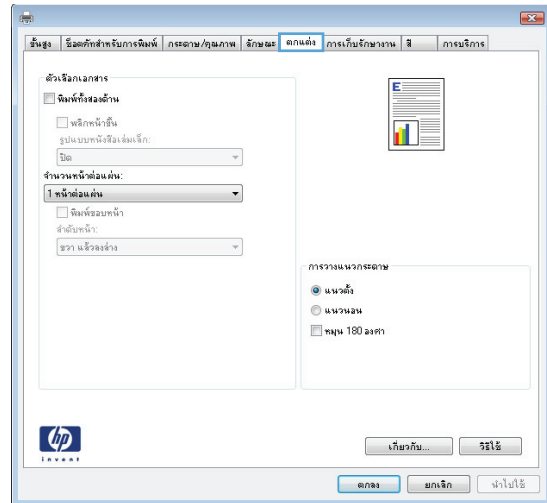


เลือกการวางแนวหน้ากระดาษ (Windows)

- จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
- เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **คุณสมบัติ** หรือ **การตั้งค่า**



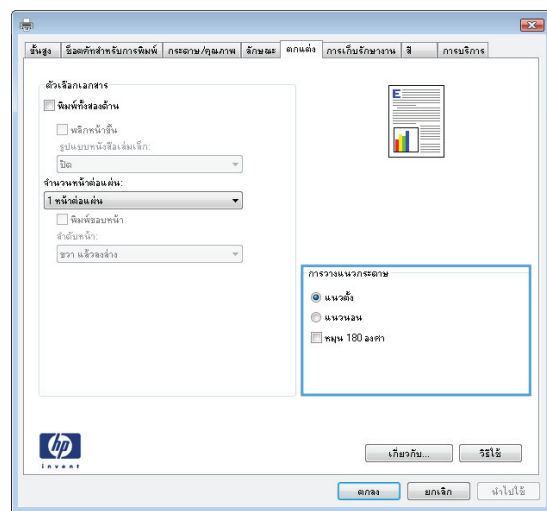
3. คลิกแถบ ตกแต่ง



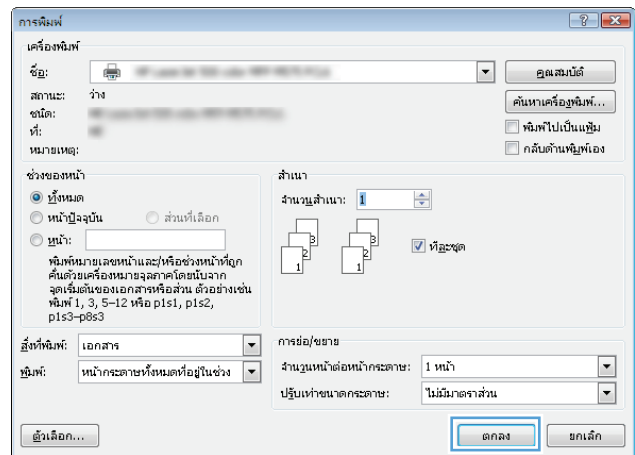
4. ในส่วน การวางแนวกระดาษ เลือกตัวเลือก แนวตั้ง หรือ แนวนอน

หากต้องการพิมพ์ภาพในหน้ากระดาษแบบคว่ำลง ให้เลือกตัวเลือก หมุน 180 องศา

คลิกปุ่ม ตกลง เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ คุณสมบัติของเอกสาร



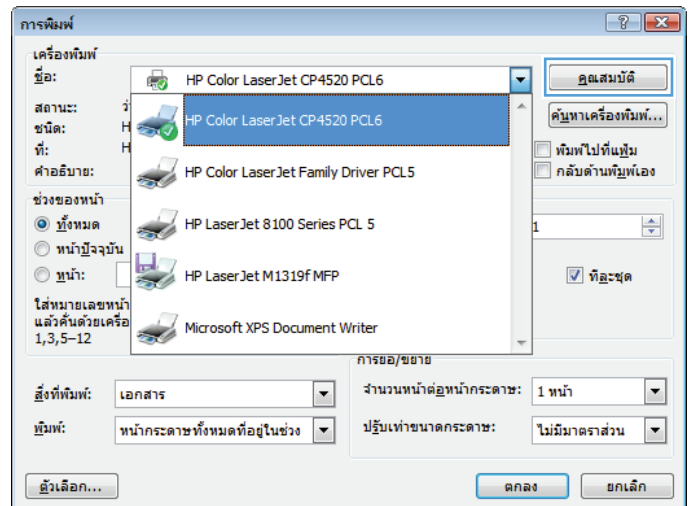
5. ในกล่องโต้ตอบ การพิมพ์ ให้คลิกปุ่ม ตกลง เพื่อพิมพ์งาน



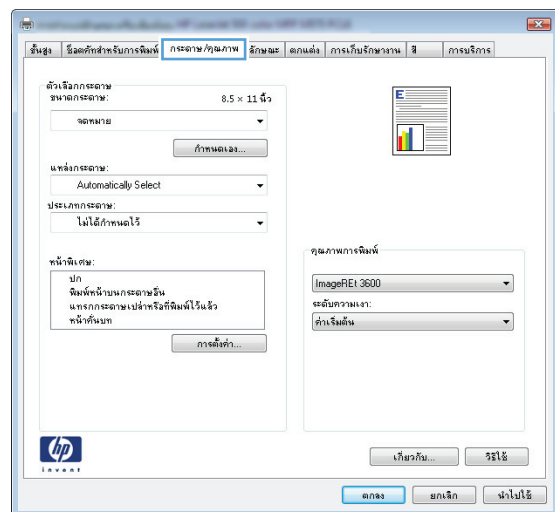
เลือกประเภทกระดาษ (Windows)

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)

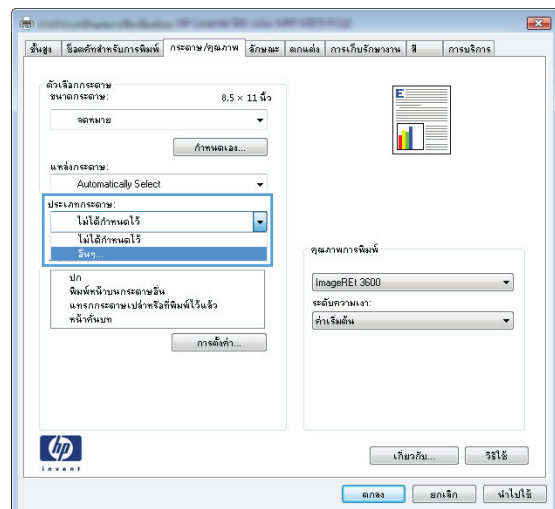
2. เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **คุณสมบัติ** หรือ **การตั้งค่า**



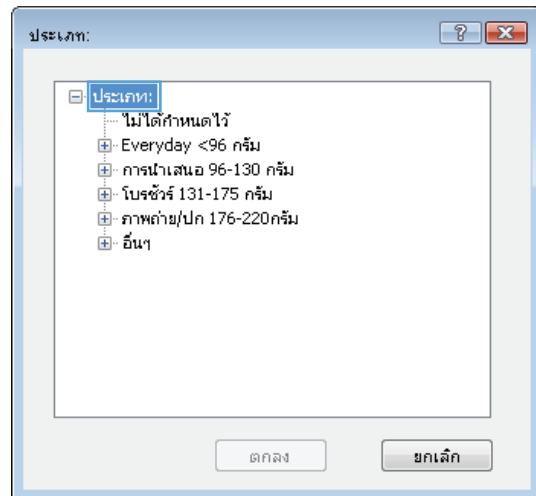
3. คลิกแถบ **กระดาษ/คุณภาพ**



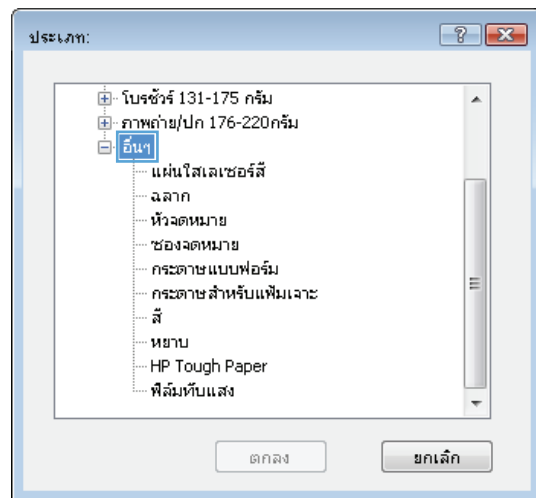
4. จากรายการรอปดาวน์ **ประเภทกระดาษ** ให้คลิกตัวเลือก **อื่นๆ...**



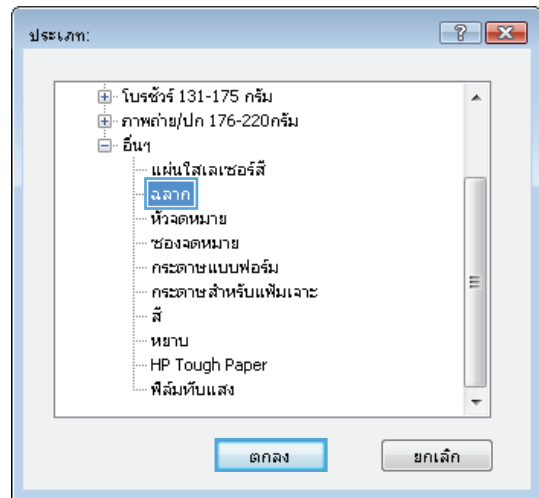
5. ขยายรายการตัวเลือก ประเภท:



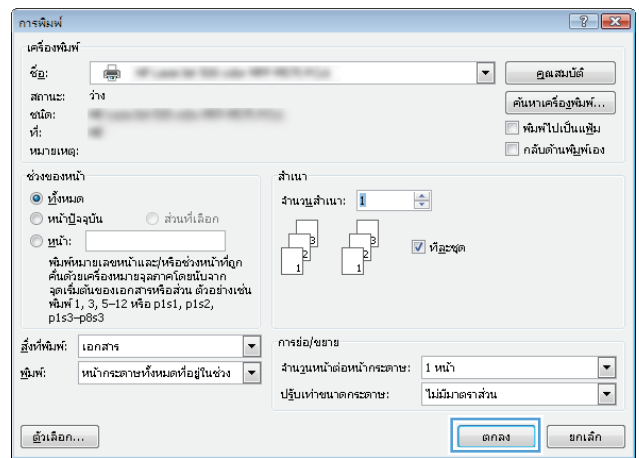
6. ขยายหมวดหมู่ของประเภทกระดาษที่ระบุกระดาษของคุณ ได้ดีที่สุด



- เลือกตัวเลือกของประเภทกระดาษที่คุณกำลังใช้ แล้วคลิกปุ่ม **ตกลง**

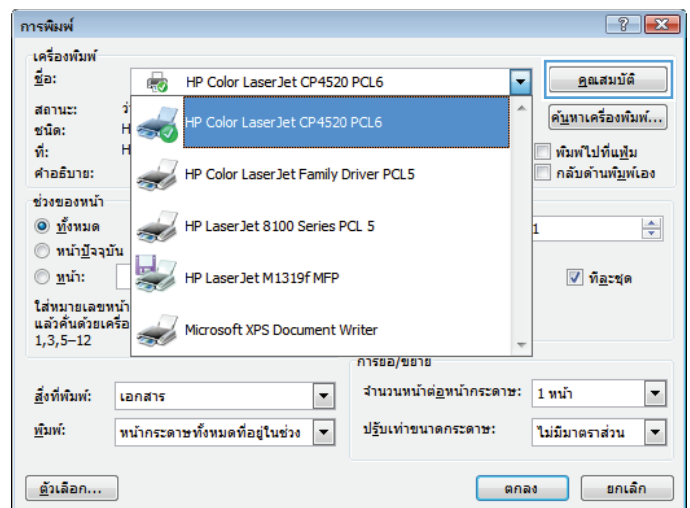


- คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **คุณสมบัติของเอกสาร** ในกล่องโต้ตอบ **การพิมพ์** ให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อพิมพ์งาน

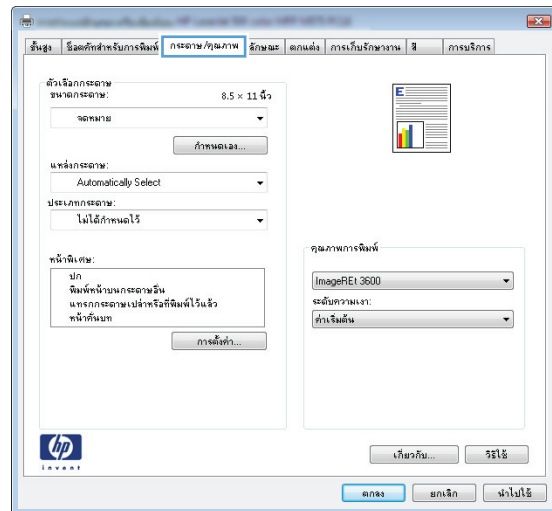


พิมพ์หน้าแรกหรือหน้าสุดท้ายบนกระดาษชนิดอื่น (Windows)

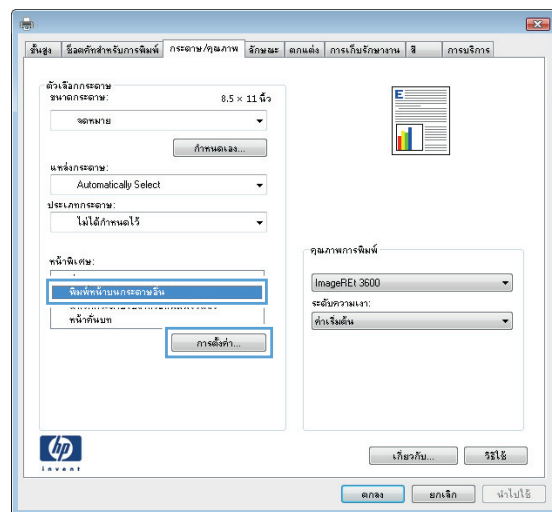
- จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
- เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **คุณสมบัติ** หรือ **การตั้งค่า**



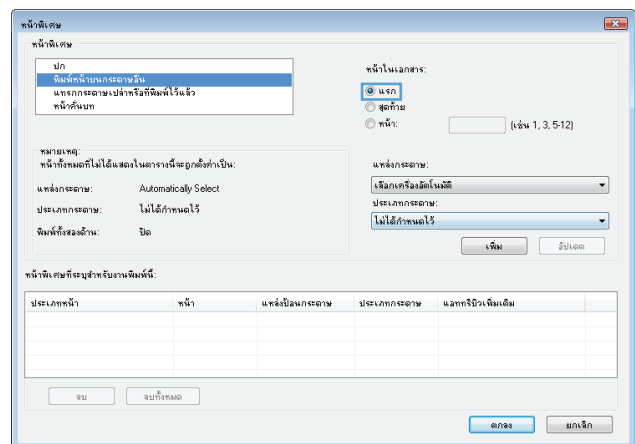
3. คลิกแถบ กระดาษ/คุณภาพ



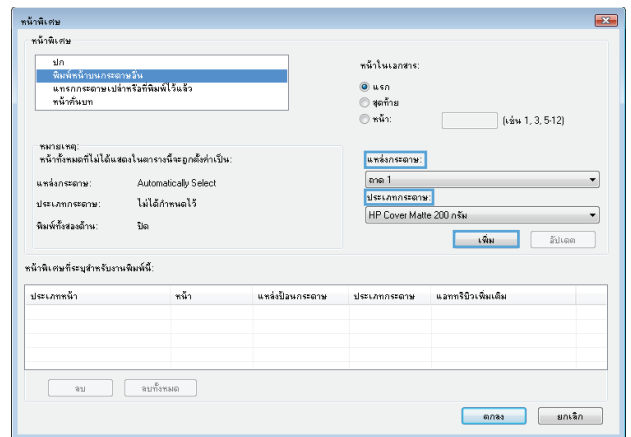
4. ในส่วน หน้าพิเศษ คลิกตัวเลือก พิมพ์หน้าบนกระดาษอื่น แล้วคลิกปุ่ม การตั้งค่า



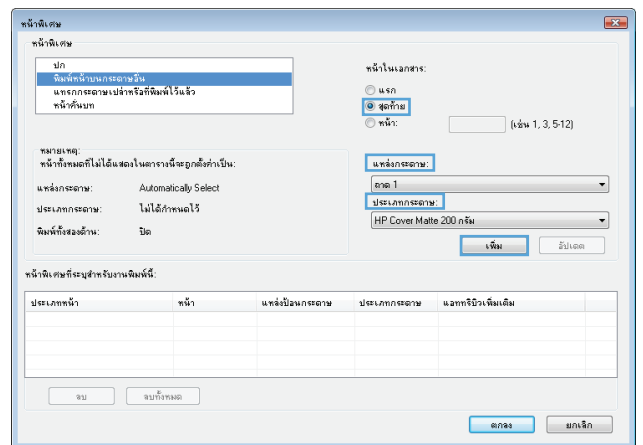
5. ในส่วน หน้าในเอกสาร เลือกตัวเลือก แรก หรือ สุดท้าย



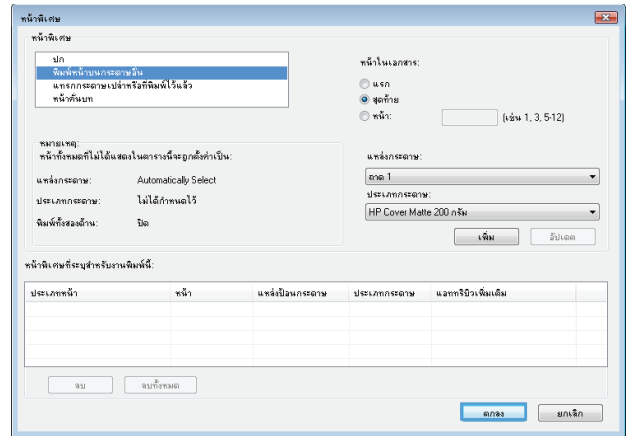
6. เลือกตัวเลือกที่ถูกต้องจากรายการดรอปดาวน์ แหล่งกระดาษ และ ประเภทกระดาษ คลิกปุ่ม เพิ่ม



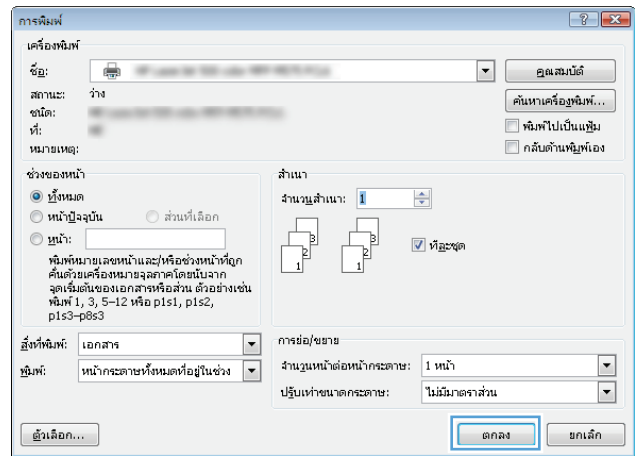
7. หากคุณกำลังพิมพ์ หน้าแรกและหน้าสุดท้ายบนกระดาษชนิดอื่น ให้ทำซ้ำขั้นตอนที่ 5 และ 6 และเลือกตัวเลือกสำหรับหน้าอื่น



8. คลิกปุ่ม **ตกลง**

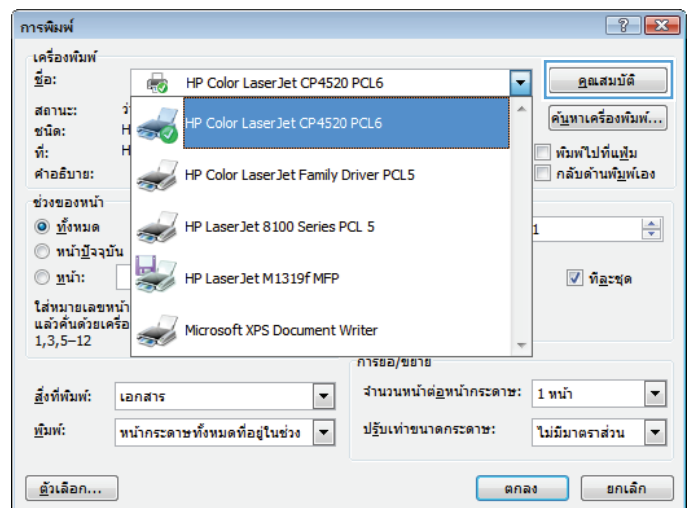


9. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **คุณสมบัติของเอกสาร** ในกล่องโต้ตอบ **การพิมพ์** ให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อพิมพ์งาน

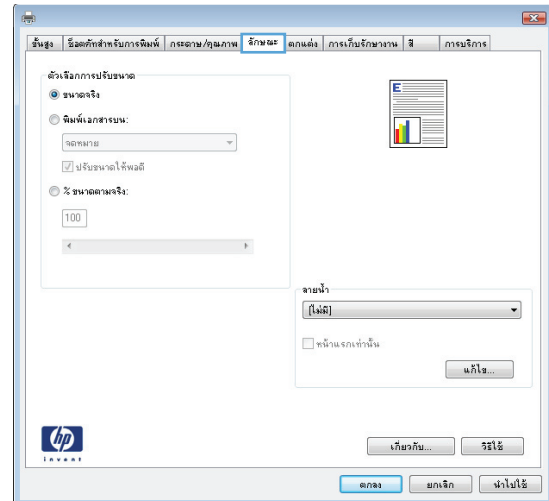


กำหนดสเกลของเอกสารให้เหมาะกับขนาดกระดาษ (**Windows**)

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **คุณสมบัติ** หรือ **การตั้งค่า**

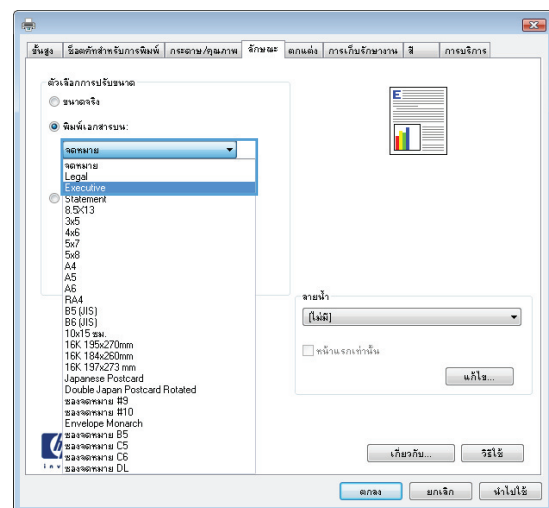


3. คลิกแถบ ลักษณะ

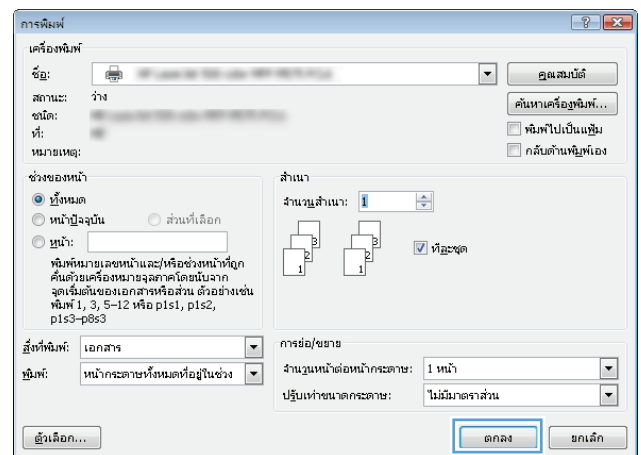


4. เลือกตัวเลือก พิมพ์เอกสารบน แล้วเลือกขนาดจากรายการการครอบตัดตาม

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ คุณสมบัติของเอกสาร



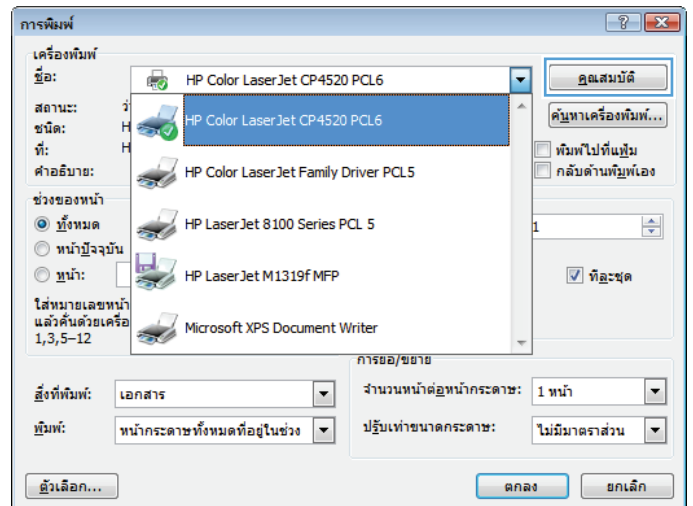
5. ในกล่องโต้ตอบ การพิมพ์ ให้คลิกปุ่ม ตกลง เพื่อพิมพ์งาน



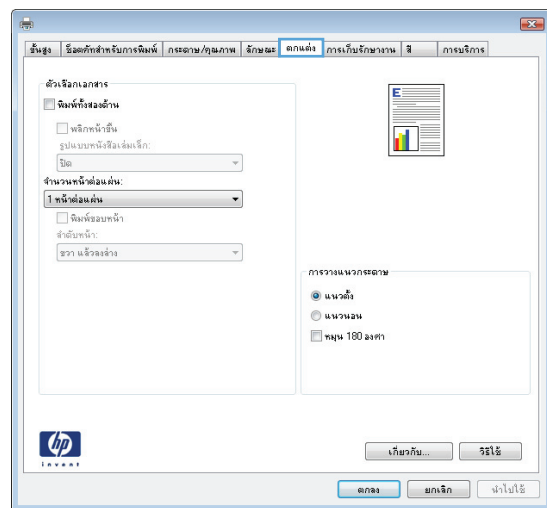
จัดทำหนังสือเล่มเล็ก (Windows)

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)

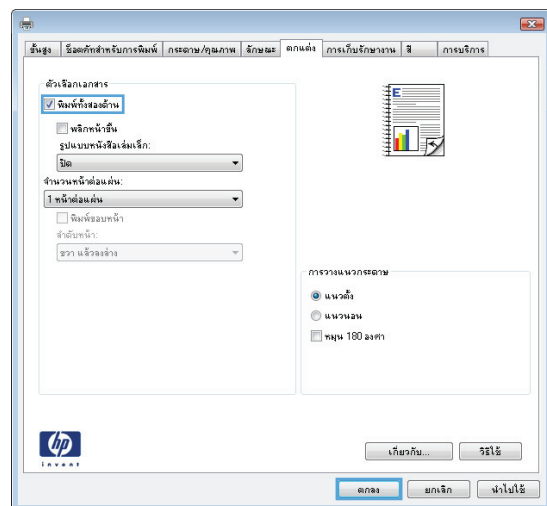
2. เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **คุณสมบัติ** หรือ **การตั้งค่า**



3. คลิกแถบ **ตกแต่ง**

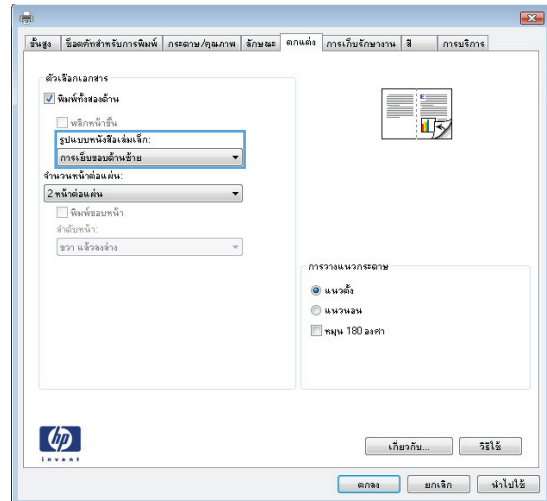


4. เลือกช่องทำเครื่องหมาย **พิมพ์ทั้งสองด้าน**

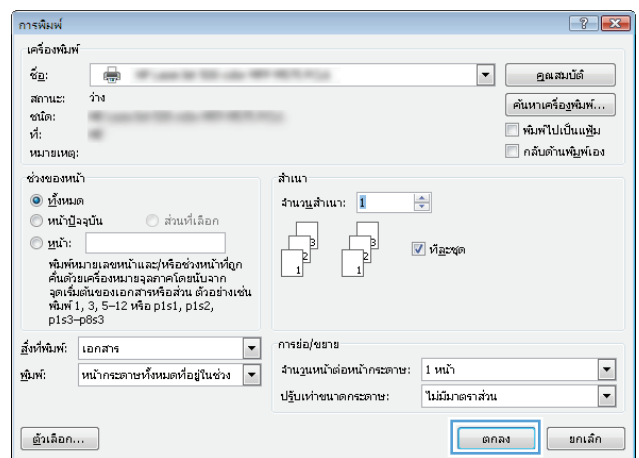


5. ในรายการดรอปดาวน์ **รูปแบบหนังสือเล่มเล็ก** ให้คลิกตัวเลือก **การเย็บขอบด้านซ้าย** หรือ **การเย็บขอบด้านขวา** ตัวเลือก **จำนวนหน้าต่อแผ่น** จะเปลี่ยนเป็น **2 หน้าต่อแผ่น** โดยอัตโนมัติ

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **คุณสมบัติของเอกสาร**



6. ในกล่องโต้ตอบ **การพิมพ์** ให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อพิมพ์งาน



งานพิมพ์ (Mac OS X)

ใช้ค่าล่วงหน้าสำหรับการพิมพ์ (Mac OS X)

1. คลิกเมนู **File (ไฟล์)** แล้วคลิกตัวเลือก **Print (พิมพ์)**
2. ในเมนู **Printer (เครื่องพิมพ์)** ให้เลือกเครื่องพิมพ์
3. ในเมนู **Presets (ค่าล่วงหน้า)** เลือกค่าล่วงหน้าการพิมพ์
4. คลิกปุ่ม **Print (พิมพ์)**



หมายเหตุ: ในการใช้การตั้งค่าเริ่มต้นของไดรเวอร์การพิมพ์ ให้เลือกตัวเลือก **standard (มาตรฐาน)**

สร้างค่าล่วงหน้าสำหรับการพิมพ์ (Mac OS X)

ใช้ค่าล่วงหน้าสำหรับการพิมพ์เพื่อบันทึกการตั้งค่าการพิมพ์ปัจจุบันสำหรับกลับมาเรียกใช้การตั้งค่านั้นใหม่ได้

1. คลิกเมนู **File (ไฟล์)** แล้วคลิกตัวเลือก **Print (พิมพ์)**
2. ในเมนู **Printer (เครื่องพิมพ์)** ให้เลือกเครื่องพิมพ์
3. ตามค่าเริ่มต้น ไดรเวอร์การพิมพ์จะแสดงเมนู **Copies & Pages (สำเนาและหน้า)** เปิดรายการดรอปดาวน์เมนู แล้วเปิดเมนูที่คุณต้องการเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าการพิมพ์
4. สำหรับแต่ละเมนู ให้เลือกการตั้งค่าการพิมพ์ที่คุณต้องการบันทึกเพื่อกลับมาใช้ใหม่
5. ในเมนู **Presets (ค่าล่วงหน้า)** คลิกตัวเลือก **Save As... (บันทึกเป็น...)** แล้วป้อนชื่อสำหรับค่าล่วงหน้า
6. คลิกปุ่ม **OK (ตกลง)**

พิมพ์บนทั้งสองด้านโดยอัตโนมัติ (Mac OS X)

1. คลิกเมนู **File (ไฟล์)** แล้วคลิกตัวเลือก **Print (พิมพ์)**
2. ในเมนู **Printer (เครื่องพิมพ์)** ให้เลือกเครื่องพิมพ์
3. ตามค่าเริ่มต้น ไดรเวอร์การพิมพ์จะแสดงเมนู **Copies & Pages (สำเนาและหน้า)** เปิดรายการดรอปดาวน์เมนู แล้วคลิกเมนู **Layout (รูปแบบ)**
4. เลือกตัวเลือกการเย็บเล่มจากรายการดรอปดาวน์ **Two-Sided (สองด้าน)**
5. คลิกปุ่ม **Print (พิมพ์)**

พิมพ์หลายหน้าในหน้าเดียว (Mac OS X)

1. คลิกเมนู **File (ไฟล์)** แล้วคลิกตัวเลือก **Print (พิมพ์)**
2. ในเมนู **Printer (เครื่องพิมพ์)** ให้เลือกเครื่องพิมพ์
3. ตามค่าเริ่มต้น ไดรเวอร์การพิมพ์จะแสดงเมนู **Copies & Pages (สำเนาและหน้า)** เปิดรายการดรอปดาวน์เมนู แล้วคลิกเมนู **Layout (รูปแบบ)**

4. จากรายการดรอปลาวน **Pages per Sheet (หน้าต่อแผ่น)** ให้เลือกจำนวนหน้าที่คุณต้องการพิมพ์ในแต่ละแผ่น
5. ในส่วน **Layout Direction (การจัดรูปแบบ)** ให้เลือกลำดับและการจัดวางหน้าต่างๆ ลงในหน้ากระดาษ
6. จากเมนู **Border (ขอบ)** ให้เลือกประเภทของขอบที่จะพิมพ์ให้กับแต่ละหน้า
7. คลิกปุ่ม **Print (พิมพ์)**

เลือกการวางแนวหน้ากระดาษ (Mac OS X)


1. คลิกเมนู **File (ไฟล์)** แล้วคลิกตัวเลือก **Print (พิมพ์)**
2. ในเมนู **Printer (เครื่องพิมพ์)** ให้เลือกเครื่องพิมพ์
3. ในเมนู **Copies & Pages (สำเนาและหน้า)** คลิกปุ่ม **Page Setup (การตั้งค่าหน้ากระดาษ)**
4. คลิกไอคอนที่แสดงการวางแนวหน้ากระดาษที่คุณต้องการใช้ แล้วคลิกปุ่ม **OK (ตกลง)**
5. คลิกปุ่ม **Print (พิมพ์)**

เลือกประเภทกระดาษ (Mac OS X)

1. คลิกเมนู **File (ไฟล์)** แล้วคลิกตัวเลือก **Print (พิมพ์)**
2. ในเมนู **Printer (เครื่องพิมพ์)** ให้เลือกเครื่องพิมพ์
3. ตามค่าเริ่มต้น ไดรเวอร์การพิมพ์จะแสดงเมนู **Copies & Pages (สำเนาและหน้า)** เปิดรายการดรอปลาวนเมนู แล้วคลิกเมนู **Finishing (การตกแต่ง)**
4. เลือกประเภทจากรายการดรอปลาวน **Media Type (ชนิดสื่อ)**
5. คลิกปุ่ม **Print (พิมพ์)**

การพิมพ์หน้าปก (Mac OS X)

1. คลิกเมนู **File (ไฟล์)** แล้วคลิกตัวเลือก **Print (พิมพ์)**
2. ในเมนู **Printer (เครื่องพิมพ์)** ให้เลือกเครื่องพิมพ์
3. ตามค่าเริ่มต้น ไดรเวอร์การพิมพ์จะแสดงเมนู **Copies & Pages (สำเนาและหน้า)** เปิดรายการดรอปลาวนเมนู แล้วคลิกเมนู **Cover Page (หน้าปก)**
4. เลือกตำแหน่งที่จะพิมพ์ใบปะหน้า คลิกปุ่ม **Before Document (ก่อนเอกสาร)** หรือปุ่ม **After Document (หลังเอกสาร)**
5. ในเมนู **Cover Page Type (ประเภทหน้าปก)** เลือกข้อความที่คุณต้องการพิมพ์บนหน้าปก

 **หมายเหตุ:** ในการพิมพ์หน้าปกแบบไม่มีข้อความใดๆ ให้เลือกตัวเลือก **standard (มาตรฐาน)** จากเมนู **Cover Page Type (ประเภทหน้าปก)**

6. คลิกปุ่ม **Print (พิมพ์)**

กำหนดสเกลของเอกสารให้เหมาะกับขนาดกระดาษ (Mac OS X)


1. คลิกเมนู **File (ไฟล์)** แล้วคลิกตัวเลือก **Print (พิมพ์)**
2. ในเมนู **Printer (เครื่องพิมพ์)** ให้เลือกเครื่องพิมพ์
3. ตามค่าเริ่มต้น ไตรเวอร์การพิมพ์จะแสดงเมนู **Copies & Pages (สำเนาและหน้า)** เปิดรายการดรอพดาวน์เมนู แล้วคลิกเมนู **Paper Handling (การจัดการกระดาษ)**
4. ในส่วน **Destination Paper Size (ขนาดกระดาษปลายทาง)** คลิกช่อง **Scale to fit paper size (ปรับให้พอดีกับขนาดกระดาษ)** แล้วเลือกขนาดจากรายการแบบดรอพดาวน์
5. คลิกปุ่ม **Print (พิมพ์)**


จัดทำหนังสือเล่มเล็ก (Mac OS X)

1. คลิกเมนู **File (ไฟล์)** แล้วคลิกตัวเลือก **Print (พิมพ์)**
2. ในเมนู **Printer (เครื่องพิมพ์)** ให้เลือกเครื่องพิมพ์
3. ตามค่าเริ่มต้น ไตรเวอร์การพิมพ์จะแสดงเมนู **Copies & Pages (สำเนาและหน้า)** เปิดรายการดรอพดาวน์เมนู แล้วคลิกเมนู **Layout (รูปแบบ)**
4. เลือกตัวเลือกการเย็บเล่มจากรายการดรอพดาวน์ **Two-Sided (สองด้าน)**
5. เปิดรายการดรอพดาวน์เมนู แล้วคลิกเมนู **Booklet Printing (การพิมพ์หนังสือเล่มเล็ก)**
6. คลิกช่อง **Format Output As Booklet (จัดรูปแบบงานที่ออกมาเป็นหนังสือเล่มเล็ก)** แล้วเลือกตัวเลือกการเข้าเล่ม
7. เลือกขนาดกระดาษ
8. คลิกปุ่ม **Print (พิมพ์)**

งานพิมพ์เพิ่มเติม (Windows)

ยกเลิกงานพิมพ์ (Windows)

 **หมายเหตุ:** หากงานพิมพ์ดำเนินการไปมากแล้ว คุณอาจไม่สามารถยกเลิกงานพิมพ์นั้น

1. หากงานพิมพ์กำลังพิมพ์อยู่ ให้ยกเลิกจากแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์โดยทำตามขั้นตอนต่อไปนี้:
 - a. **แตะปุ่ม หยุด**  ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ เครื่องพิมพ์จะหยุดงานชั่วคราว และหน้าจอ **สถานะงาน** จะเปิดขึ้น
 - b. จากรายการบนทัชสกรีน ให้แตะงานพิมพ์ที่ต้องการยกเลิก แล้วแตะปุ่ม **ยกเลิกงาน**
 - c. เครื่องพิมพ์จะพร้อมให้คุณยืนยันการยกเลิก **แตะปุ่ม ใช่**
2. และคุณสามารถยกเลิกงานพิมพ์จากโปรแกรมหรือคิวการพิมพ์ได้
 - **โปรแกรมซอฟต์แวร์:** โดยทั่วไป กล้องโต้ตอบจะปรากฏขึ้นชั่วคราวบนหน้าจอคอมพิวเตอร์ เพื่อให้คุณสามารถยกเลิกงานพิมพ์ได้
 - **คิวการพิมพ์ของ Windows:** หากมีการพิมพ์ค้างอยู่ในคิวการพิมพ์ (หน่วยความจำของคอมพิวเตอร์) หรือตัวเก็บพักการพิมพ์ ให้ลบงานพิมพ์นั้น
 - **Windows XP, Server 2003 หรือ Server 2008:** คลิก **เริ่ม** คลิก **การตั้งค่า** แล้วคลิก **เครื่องพิมพ์และโทรสาร** ดับเบิลคลิกที่ไอคอนของเครื่องพิมพ์เพื่อเปิดหน้าต่าง คลิกขวาที่งานพิมพ์ที่คุณต้องการยกเลิก และคลิก **ยกเลิก**
 - **Windows Vista:** คลิกไอคอน Windows ในมุมล่างซ้ายของหน้าจอ คลิก **Settings** (การตั้งค่า) แล้วคลิก **Printers** (เครื่องพิมพ์) ดับเบิลคลิกที่ไอคอนของเครื่องพิมพ์เพื่อเปิดหน้าต่าง คลิกขวาที่งานพิมพ์ที่คุณต้องการยกเลิก และคลิก **Cancel** (ยกเลิก)
 - **Windows 7:** คลิกไอคอน Windows ในมุมล่างซ้ายของหน้าจอ แล้วคลิก **Devices and Printers** (อุปกรณ์และเครื่องพิมพ์) ดับเบิลคลิกที่ไอคอนของเครื่องพิมพ์เพื่อเปิดหน้าต่าง คลิกขวาที่งานพิมพ์ที่คุณต้องการยกเลิก และคลิก **Cancel** (ยกเลิก)

เลือกขนาดกระดาษ (Windows)

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **คุณสมบัติ** หรือ **การตั้งค่า**
3. คลิกแถบ **กระดาษ/คุณภาพ**
4. เลือกขนาดจากรายการดรอปดาวน์ **ขนาดกระดาษ**
5. คลิกปุ่ม **ตกลง**
6. ในกล่องโต้ตอบ **การพิมพ์** ให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อพิมพ์งาน

เลือกขนาดกระดาษที่กำหนดเอง (Windows)


1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **คุณสมบัติ** หรือ **การตั้งค่า**
3. คลิกแถบ **กระดาษ/คุณภาพ**
4. คลิกปุ่ม **กำหนดเอง**
5. พิมพ์ชื่อสำหรับขนาดที่กำหนดเองและระบุขนาด
 - ด้านกว้างคือขอบด้านสั้นของกระดาษ
 - ด้านยาวคือขอบด้านยาวของกระดาษ
6. คลิกปุ่ม **บันทึก** แล้วคลิกปุ่ม **ปิด**
7. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **คุณสมบัติของเอกสาร** ในกล่องโต้ตอบ **การพิมพ์** ให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อพิมพ์งาน


พิมพ์หลายหน้า (Windows)

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **คุณสมบัติ** หรือ **การตั้งค่า**
3. คลิกแถบ **ลักษณะ**
4. เลือกหลายหน้าจากรายการแบบดรอปดาวน์ **หลายหน้า**
หรือหากต้องการเพิ่มหลายหน้าใหม่ในรายการ ให้คลิกปุ่ม **แก้ไข** ระบุการตั้งค่าสำหรับหลายหน้า แล้วคลิกปุ่ม **ตกลง**
5. ในการพิมพ์หลายหน้าในหน้าแรกเท่านั้น ให้เลือกช่องทำเครื่องหมาย **หน้าแรกเท่านั้น** มิฉะนั้น เครื่องจะพิมพ์หลายหน้าบนหน้าแต่ละหน้า
6. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **คุณสมบัติของเอกสาร** ในกล่องโต้ตอบ **การพิมพ์** ให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อพิมพ์งาน

งานพิมพ์เพิ่มเติม (Mac OS X)

ยกเลิกงานพิมพ์ (Mac OS X)

 **หมายเหตุ:** หากงานพิมพ์ดำเนินการไปมากแล้ว คุณอาจไม่สามารถยกเลิกงานพิมพ์นั้น

1. หากงานพิมพ์กำลังพิมพ์อยู่ ให้ยกเลิกจากแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์โดยทำตามขั้นตอนต่อไปนี้:
 - a. แตะปุ่ม หยุด  ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ เครื่องพิมพ์จะหยุดงานชั่วคราว และหน้าจอ **สถานะงาน** จะเปิดขึ้น
 - b. จากรายการบนทัชสกรีน ให้แตะงานพิมพ์ที่ต้องการยกเลิก แล้วแตะปุ่ม **ยกเลิกงาน**
 - c. เครื่องพิมพ์จะพร้อมให้คุณยืนยันการยกเลิก แตะปุ่ม **ใช่**
2. และคุณสามารถยกเลิกงานพิมพ์จากโปรแกรมหรือคิวการพิมพ์ได้
 - **โปรแกรมซอฟต์แวร์:** โดยทั่วไป กล้องโต้ตอบจะปรากฏขึ้นชั่วคราวบนหน้าจอคอมพิวเตอร์ เพื่อให้คุณสามารถยกเลิกงานพิมพ์ได้
 - **คิวการพิมพ์ของ Mac:** เปิดคิวการพิมพ์โดยดับเบิลคลิกที่ไอคอนของเครื่องพิมพ์ในด็อก ไฮไลต์งานพิมพ์ และคลิก **Delete** (ลบ)

เลือกขนาดกระดาษ (Mac OS X)

1. คลิกเมนู **File** (ไฟล์) แล้วคลิกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. ในเมนู **Printer** (เครื่องพิมพ์) ให้เลือกเครื่องพิมพ์
3. ในเมนู **Copies & Pages** (สำเนาและหน้า) คลิกปุ่ม **Page Setup** (การตั้งค่าหน้ากระดาษ)
4. เลือกขนาดจากรายการดรอปดาวน์ **Paper Size** (ขนาดกระดาษ) แล้วคลิกปุ่ม **OK** (ตกลง)
5. คลิกปุ่ม **Print** (พิมพ์)

เลือกขนาดกระดาษที่กำหนดเอง (Mac OS X)

1. คลิกเมนู **File** (ไฟล์) แล้วคลิกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. ในเมนู **Printer** (เครื่องพิมพ์) ให้เลือกเครื่องพิมพ์
3. ในเมนู **Copies & Pages** (สำเนาและหน้า) คลิกปุ่ม **Page Setup** (การตั้งค่าหน้ากระดาษ)
4. จากรายการดรอปดาวน์ **Paper Size** (ขนาดกระดาษ) เลือกตัวเลือก **Manage Custom Sizes** (จัดการขนาดที่กำหนดเอง)
5. ระบุขนาดสำหรับขนาดกระดาษ แล้วคลิกปุ่ม **OK** (ตกลง)
6. คลิกปุ่ม **OK** (ตกลง) เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **Page Setup** (การตั้งค่าหน้ากระดาษ)
7. คลิกปุ่ม **Print** (พิมพ์)

พิมพ์ลายน้ำ (Mac OS X)

1. คลิกเมนู **File (ไฟล์)** แล้วคลิกตัวเลือก **Print (พิมพ์)**
2. ในเมนู **Printer (เครื่องพิมพ์)** ให้เลือกเครื่องพิมพ์
3. ตามค่าเริ่มต้น ไตรเวอร์การพิมพ์จะแสดงเมนู **Copies & Pages (สำเนาและหน้า)** เปิดรายการดรอพดาวน์เมนู แล้วคลิกเมนู **Watermarks (ลายน้ำ)**
4. จากเมนู **Mode (โหมด)** ให้เลือกตัวเลือก **Watermark (ลายน้ำ)**
5. จากรายการดรอพดาวน์ **Pages (หน้า)** ให้เลือกที่จะพิมพ์ลายน้ำลงในทุกหน้าหรือเฉพาะหน้าแรกเท่านั้น
6. จากรายการดรอพดาวน์ **Text (ข้อความ)** ให้เลือกข้อความมาตรฐานหนึ่งข้อความ หรือเลือกตัวเลือก **Custom (กำหนดเอง)** แล้วพิมพ์ข้อความใหม่ลงในช่อง
7. เลือกตัวเลือกต่างๆ กับการตั้งค่าที่เหลือ
8. คลิกปุ่ม **Print (พิมพ์)**

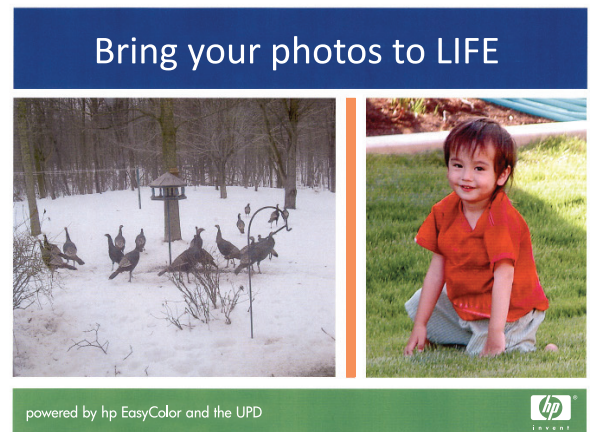
การพิมพ์สี

ใช้ตัวเลือก HP EasyColor

หากคุณใช้ไดรเวอร์การพิมพ์ HP PCL 6 สำหรับ Windows เทคโนโลยี **HP EasyColor** จะปรับปรุงเอกสารเนื้อหาแบบผสมที่พิมพ์จากโปรแกรม Microsoft Office โดยอัตโนมัติ เทคโนโลยีนี้จะสแกนเอกสาร และปรับภาพถ่ายในรูปแบบ .JPEG หรือ .PNG โดยอัตโนมัติ เทคโนโลยี **HP EasyColor** จะเพิ่มความคมชัดของภาพทั้งภาพในครั้งเดียว แทนที่จะแบ่งภาพออกเป็นหลายๆ ชิ้น ซึ่งส่งผลให้ความสม่ำเสมอของสีดีขึ้น รายละเอียดคมชัดขึ้น และการพิมพ์รวดเร็วขึ้น

หากคุณกำลังใช้ไดรเวอร์การพิมพ์ HP Postscript สำหรับ Mac เทคโนโลยี **HP EasyColor** จะสแกนเอกสารทั้งหมด และปรับภาพถ่ายทั้งหมดโดยอัตโนมัติ เพื่อผลที่ดีขึ้นในการพิมพ์เช่นเดียวกัน


ในตัวอย่างต่อไปนี้ ภาพด้านซ้ายสร้างขึ้นโดยไม่ใช้ตัวเลือก **HP EasyColor** ภาพด้านขวาแสดงการเพิ่มความคมชัด ซึ่งเป็นผลจากการใช้ตัวเลือก **HP EasyColor**



ตัวเลือก **HP EasyColor** เปิดใช้งานตามค่าเริ่มต้นทั้งในไดรเวอร์การพิมพ์ HP PCL 6 และ HP Mac Postscript คุณจึงไม่จำเป็นต้องปรับด้วยตนเอง ในการเลิกใช้งานตัวเลือกเพื่อให้คุณสามารถปรับการตั้งค่าด้วยตนเองได้ ให้เปิดแท็บ **สี** ในไดรเวอร์ของ Windows หรือแท็บ **Color/Quality Options (ตัวเลือกสี/คุณภาพ)** ในไดรเวอร์ของ Mac จากนั้นคลิกช่องทำเครื่องหมาย **HP EasyColor** เพื่อยกเลิก

เปลี่ยนตัวเลือกสี (Windows)

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **คุณสมบัติ** หรือ **การตั้งค่า**
3. คลิกแถบ **สี**
4. เลือกช่องทำเครื่องหมาย **HP EasyColor** เพื่อยกเลิก
5. คลิกที่ **อัตโนมัติ** หรือการตั้งค่า **ด้วยตนเอง**
 - การตั้งค่า **อัตโนมัติ**: เลือกการตั้งค่านี้สำหรับงานพิมพ์สีส่วนใหญ่
 - การตั้งค่า **ด้วยตนเอง**: เลือกการตั้งค่านี้เพื่อปรับการตั้งค่าสีให้แยกจากการตั้งค่าอื่น คลิกปุ่ม **การตั้งค่า** เพื่อเปิดหน้าต่างการปรับสีด้วยตนเอง

 **หมายเหตุ:** เปลี่ยนการตั้งค่าด้วยตนเองทำให้มีผลกระทบต่องานพิมพ์ HP และนำไปให้ผู้เชี่ยวชาญเท่านั้นเป็นผู้เปลี่ยนการตั้งค่ากราฟิกสี

6. คลิกตัวเลือก **พิมพ์ในโทนสีเทา** เพื่อพิมพ์เอกสารสีเป็นสีดําและเจดสีเทา ใช้ตัวเลือกนี้เพื่อพิมพ์เอกสารสีสำหรับการโทรสารหรือถ่ายเอกสาร นอกจากนี้ใช้ตัวเลือกนี้เพื่อพิมพ์สำเนาฉบับร่างหรือเพื่อประหยัดหมึกสี
7. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **คุณสมบัติของเอกสาร** ในกล่องโต้ตอบ **การพิมพ์** ให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อพิมพ์งาน

เปลี่ยนชุดรูปแบบสีสำหรับงานพิมพ์ (Windows)

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **คุณสมบัติ** หรือ **การตั้งค่า**
3. คลิกแถบ **สี**
4. เลือกช่องทำเครื่องหมาย **HP EasyColor** เพื่อยกเลิก
5. เลือกชุดรูปแบบสีจากรายการดรอปดาวน์ **ชุดรูปแบบสี**
 - **ค่าเริ่มต้น (sRGB):** ชุดรูปแบบนี้จะตั้งค่าเครื่องพิมพ์เพื่อพิมพ์ข้อมูล RGB ในโหมดอุปกรณ์ดั้งเดิม เมื่อใช้ชุดรูปแบบนี้ ให้จัดการสีในโปรแกรมซอฟต์แวร์หรือในระบบปฏิบัติการสำหรับการแสดงสีที่ถูกต้อง
 - **สีสดใส (sRGB):** เครื่องพิมพ์จะเพิ่มความอิ่มตัวของสีในระดับกลาง ใช้ชุดรูปแบบนี้เมื่อพิมพ์กราฟิกด้านธุรกิจ
 - **ภาพถ่าย (sRGB):** เครื่องพิมพ์จะแปลงสี RGB ราวกับว่าถูกพิมพ์เป็นภาพถ่ายโดยใช้มินิเล็บบแบบดิจิทัล ซึ่งเครื่องพิมพ์จะให้สีที่คมชัดมากกว่าแตกต่างกับชุดรูปแบบค่าเริ่มต้น (sRGB) ใช้ชุดรูปแบบนี้สำหรับพิมพ์ภาพถ่าย
 - **ภาพถ่าย (Adobe RGB 1998):** ใช้ชุดรูปแบบนี้สำหรับภาพถ่ายดิจิทัลที่ใช้สี AdobeRGB แทนที่จะใช้ sRGB ปิดการจัดการสีในโปรแกรมซอฟต์แวร์เมื่อใช้ชุดรูปแบบนี้
 - **ไม่แจ้ง:** ไม่ใช้ชุดรูปแบบสี
 - **รูปแบบที่กำหนดเอง:** เลือกตัวเลือกนี้เพื่อใช้โปรไฟล์การป้อนค่าด้วยตนเอง เพื่อควบคุมความถูกต้องของงานพิมพ์สี (ตัวอย่างเช่น เพื่อจำลองสีของเครื่องพิมพ์ HP Color LaserJet) ดาวน์โหลดโปรไฟล์ที่กำหนดเองได้จาก www.hp.com
6. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **คุณสมบัติของเอกสาร** ในกล่องโต้ตอบ **การพิมพ์** ให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อพิมพ์งาน

เปลี่ยนตัวเลือกสี (Mac OS X)

1. คลิกเมนู **File (ไฟล์)** แล้วคลิกตัวเลือก **Print (พิมพ์)**
2. ในเมนู **Printer (เครื่องพิมพ์)** ให้เลือกเครื่องพิมพ์
3. ตามค่าเริ่มต้น โดรวอร์การพิมพ์จะแสดงเมนู **Copies & Pages (สำเนาและหน้า)** เปิดรายการดรอปดาวน์เมนู แล้วคลิกเมนู **Color Options (ตัวเลือกสี)**
4. คลิกช่องทำเครื่องหมาย **HP EasyColor** เพื่อยกเลิก
5. เปิดการตั้งค่า **Advanced (ขั้นสูง)**

6. ปรับค่าต่างๆ ในแต่ละส่วนให้กับข้อความ กราฟิก และภาพถ่ายด้วยตนเอง

7. คลิปปุ่ม **Print** (พิมพ์)

ตัวเลือกการเลือกสีด้วยตนเอง

ใช้ตัวเลือกการเลือกสีด้วยตนเองเพื่อปรับค่าตัวเลือก สีเทา, ฮาล์ฟโทน และ การควบคุมขอบ สำหรับข้อความ กราฟิก และ ภาพถ่าย

| รายละเอียดการตั้งค่า | ตัวเลือกการตั้งค่า |
|---|--|
| การควบคุมขอบ การตั้งค่า การควบคุมขอบ กำหนดการแสดงสีของขอบ การควบคุมขอบมีสองส่วนประกอบ: ฮาล์ฟโทนแบบปรับค่าได้และการเกลี่ยสี ฮาล์ฟโทนแบบปรับค่าได้เพิ่มความคมชัดของขอบ ส่วนการเกลี่ยสีจะช่วยลดปัญหาความผิดพลาดในการทับกันของสี ด้วยการเกลี่ยให้ขอบขององค์ประกอบในภาพที่อยู่ติดกันเหลื่อมทับกันเล็กน้อย | <ul style="list-style-type: none">• ปิด ไม่มีการเกลี่ยสีและฮาล์ฟโทนแบบปรับค่าได้• จาง ตั้งค่าการเกลี่ยสีที่ระดับน้อยที่สุด เปิดใช้ฮาล์ฟโทนแบบปรับค่าได้• ปกติ ตั้งค่าการเกลี่ยสีที่ระดับปานกลาง เปิดใช้ฮาล์ฟโทนแบบปรับค่าได้• สูงสุด เป็นการตั้งค่าการเกลี่ยสีระดับสูงสุด เปิดใช้ฮาล์ฟโทนแบบปรับค่าได้ |
| ฮาล์ฟโทน ตัวเลือก Halftone (ฮาล์ฟโทน) ส่งผลกระทบต่อความคมชัดและความละเอียดของงานพิมพ์สี | <ul style="list-style-type: none">• เรียบ ใช้งานพิมพ์ที่ตีขึ้นสำหรับพื้นที่การพิมพ์ขนาดใหญ่ที่เต็มไปด้วยรูปทิวและปรับภาพถ่ายให้มีสีเรียบเนียนขึ้น เลือกตัวเลือกนี้เมื่อพื้นที่ที่สม่ำเสมอและราบเรียบมีความสำคัญ• ตัวเลือก ละเอียด จะเหมาะสำหรับงานข้อความและกราฟิกที่ต้องการความคมชัดของลายเส้นหรือสี หรือภาพที่มีลวดลายหรือมีรายละเอียดมาก เลือกตัวเลือกนี้เมื่อเส้นขอบที่คมและรายละเอียดเล็กๆ มีความสำคัญ |
| สีเทา การตั้งค่า สีเทา เป็นตัวกำหนดวิธีการสร้างสีเทานำมาใช้ในข้อความ กราฟิก และภาพถ่าย | <ul style="list-style-type: none">• เฉพาะสีดำ จะสร้างสีกลาง (สีเทาและสีดำ) โดยใช้เฉพาะหมึกสีดำ ซึ่งจะช่วยให้แน่ใจได้ว่าสีกลางที่ได้ไม่ได้เป็นสีจากการผสม การตั้งค่านี้อาจให้ผลดีที่สุดสำหรับเอกสารและแผ่นใสโทนสีเทา• 4 สี สร้างสีกลาง (สีเทาและสีดำ) โดยการผสมหมึกทั้งสี่สี วิธีนี้ทำให้ได้ระดับสีที่เรียบเนียนกว่า มีการไล่สีไปเป็นสีอื่น และสีดำที่ได้จะเป็นสีดำที่มีความเข้มสูงสุด |

จับคู่สี

ขั้นตอนในการเทียบสีในงานที่พิมพ์ออกมากับสีในหน้าจอคอมพิวเตอร์นั้นค่อนข้างยุ่งยาก เนื่องจากวิธีในการสร้างสีของเครื่องพิมพ์และคอมพิวเตอร์นั้นแตกต่างกัน หน้าจอจะแสดงสีด้วยจุดภาพโดยใช้กระบวนการผสมสีแบบ RGB (แดง, เขียว, น้ำเงิน) แต่เครื่องพิมพ์พิมพ์สีต่างๆ โดยใช้กระบวนการผสมสีแบบ CMYK (น้ำเงิน, แดง, เหลือง และดำ)

มีปัจจัยหลายประการที่มีผลต่อการทำให้สีในงานที่พิมพ์ออกมาตรงกับสีของงานบนหน้าจอ ได้แก่:

- กระดาษ
- สารสร้างสีของเครื่องพิมพ์ (เช่น หมึกหรือผงหมึก)
- กระบวนการพิมพ์ (เช่น เทคโนโลยีการพิมพ์แบบอิงค์เจ็ท แทนพิมพ์ หรือเลเซอร์)
- ไฟส่องสว่าง
- ความแตกต่างของบุคคลในการรับรู้สี
- โปรแกรมซอฟต์แวร์

- ไตรเวอร์การพิมพ์
- ระบบปฏิบัติการของเครื่องคอมพิวเตอร์
- จอแสดงผลและการตั้งค่าจอแสดงผล
- การ์ดวิดีโอและไตรเวอร์
- สภาพแวดล้อมในการทำงานเครื่องพิมพ์ (เช่น ความชื้น)

สำหรับสถานการณ์ส่วนใหญ่ วิธีที่ดีที่สุดเพื่อให้สีบนหน้าจอกับหน้าที่พิมพ์ตรงกัน คือ การสั่งพิมพ์สีแบบ sRGB

การจับคู่สีของหนังสือตัวอย่าง

ขั้นตอนในการเทียบสีในงานที่พิมพ์ออกมา กับสีในหนังสือตารางสีและหนังสืออ้างอิงสีมาตรฐานนั้นค่อนข้างยุ่งยาก โดยทั่วไปแล้ว ผู้ใช้สามารถเชื่อถือการเทียบสีกับหนังสือตารางสีได้พอสมควร หากหมึกที่ใช้ในการพิมพ์หนังสือคือหมึกสีน้ำเงินแดง เหลือง และดำ หนังสือตารางสีเหล่านี้เรียกว่าหนังสือตารางสีโปรเซส

สีในหนังสือตารางสีบางเล่มมาจากสีแบบสปีด สีแบบสปีดนี้คือสารสีที่ถูกสร้างขึ้นเป็นพิเศษ สีแบบสปีดจำนวนมากอยู่นอกช่วงของเครื่องพิมพ์ หนังสือตารางสีแบบสปีดส่วนใหญ่จะมีหนังสือตารางสีโปรเซสที่ให้ค่าประมาณของสี CMYK ที่เทียบเท่ากับสีแบบสปีด

หนังสือตารางสีโปรเซสจะระบุว่าใช้มาตรฐานของโปรเซสใดในการพิมพ์หนังสือตารางสี โดยในกรณีส่วนใหญ่จะเป็นมาตรฐาน SWOP, EURO หรือ DIC เพื่อให้การเทียบสีกับหนังสือตารางสีโปรเซสได้ผลดีที่สุด ให้เลือกการจำลองแบบหมึกที่ตรงกันจากเมนูเครื่องพิมพ์ หากคุณไม่สามารถระบุมาตรฐานของโปรเซสได้ ให้ใช้การจำลองหมึก SWOP

พิมพ์ตัวอย่างสี


ในการใช้ตัวอย่างสี เลือกตัวอย่างสีที่ตรงกับสีที่ต้องการมากที่สุด ใช้คำสีตัวอย่างในโปรแกรมซอฟต์แวร์เพื่ออธิบายวัตถุที่คุณต้องการจับคู่ สีที่พิมพ์อาจแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับประเภทกระดาษและโปรแกรมซอฟต์แวร์

ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้เพื่อพิมพ์ตัวอย่างสีที่เครื่องพิมพ์โดยใช้แผงควบคุม:

1. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูแลระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - รายงาน
 - หน้าอื่น
3. เลือกตัวเลือก **ตัวอย่าง RGB** หรือ **ตัวอย่าง CMYK** และแตะที่ปุ่ม **OK**

การเทียบสี PANTONE®

PANTONE มีระบบการเทียบสีหลายระบบ PANTONE MATCHING SYSTEM® ได้รับความนิยมมาก ซึ่งใช้หมึกในลักษณะซึ่งมีมาผสมเพื่อให้สีเดี่ยวผสมกันเพื่อให้ได้สีต่างๆ มากมาย

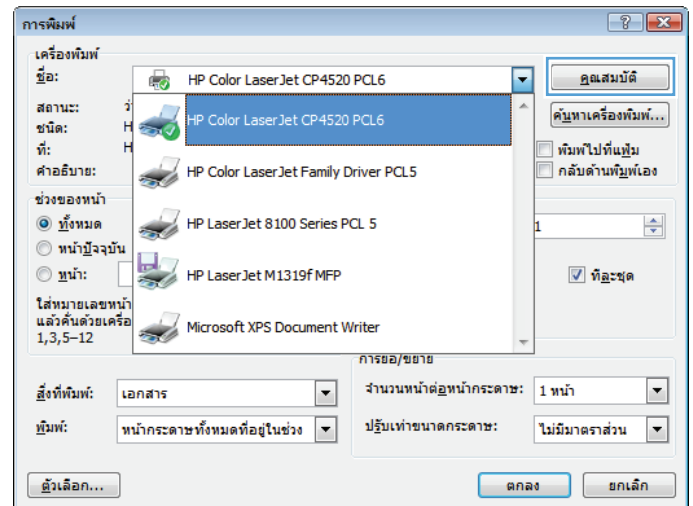
 **หมายเหตุ:** สี PANTONE ที่ได้อาจไม่ตรงกับมาตรฐานที่กำหนดโดย PANTONE หากต้องการดูสีที่ถูกต้อง โปรดดูในเอกสารเกี่ยวกับ PANTONE

จัดเก็บงานพิมพ์ในเครื่องพิมพ์

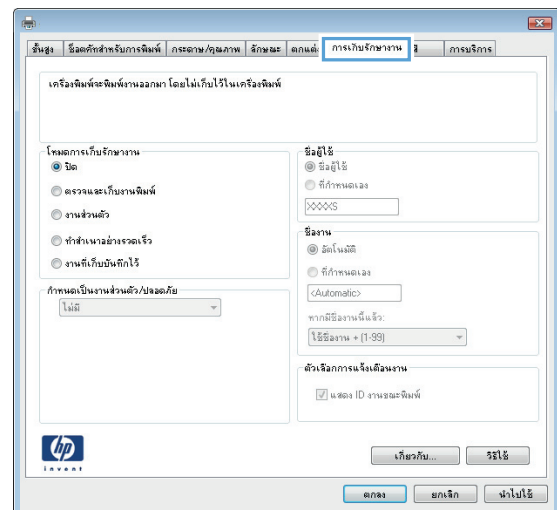
สร้างงานที่จัดเก็บ (Windows)

คุณสามารถจัดเก็บงานที่จะพิมพ์ไว้ในเครื่องพิมพ์ได้ ดังนั้นคุณสามารถพิมพ์งานเหล่านั้นได้ทุกเมื่อ

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **คุณสมบัติ** หรือ **การตั้งค่า**

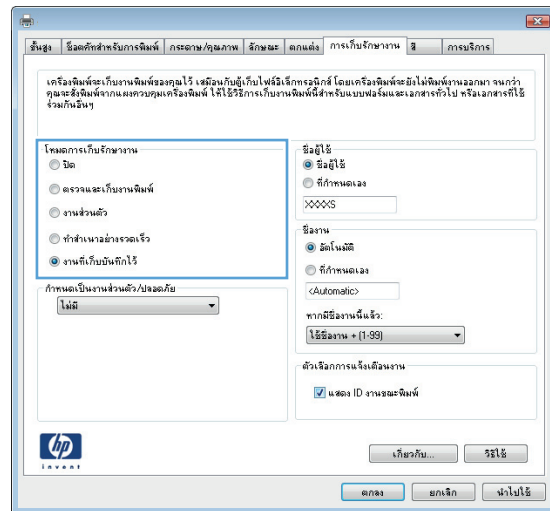


3. คลิกแถบ **การเก็บรักษา**



4. เลือกตัวเลือก โหมดการเก็บรักษางาน

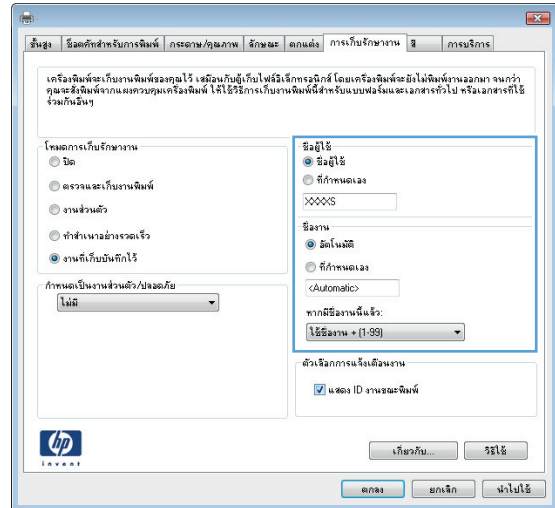
- **ตรวจสอบและเก็บงานพิมพ์:** พิมพ์และตรวจสอบสำเนาหนึ่งฉบับของงาน แล้วพิมพ์สำเนาเพิ่มเติม
- **งานส่วนตัว:** งานจะไม่พิมพ์ออกมาจนกว่าคุณจะสั่งที่แผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ สำหรับโหมดการเก็บรักษางานนี้ คุณสามารถหนึ่งในตัวเลือก **กำหนดเป็นงานส่วนตัว/ปลอดภัย** หากคุณระบุรหัส PIN (Personal identification number) ให้กับงาน คุณต้องระบุรหัส PIN บนแผงควบคุม หากคุณเข้ารหัสงาน คุณต้องระบุรหัสผ่านบนแผงควบคุม
- **ทำสำเนาอย่างรวดเร็ว:** พิมพ์ตามจำนวนสำเนาของงานพิมพ์ที่ต้องการ และให้จัดเก็บสำเนาของงานไว้ในหน่วยความจำของเครื่องพิมพ์ ดังนั้นคุณสามารถพิมพ์งานเหล่านั้นอีกในภายหลังได้
- **งานที่เก็บบันทึกไว้:** จัดเก็บงานไว้ในเครื่องพิมพ์ และให้ผู้ใช้คนอื่นพิมพ์งานนั้นได้ทุกเมื่อ สำหรับโหมดการเก็บรักษางานนี้ คุณสามารถหนึ่งในตัวเลือก **กำหนดเป็นงานส่วนตัว/ปลอดภัย** หากคุณระบุรหัส PIN (Personal identification number) ให้กับงาน บุคคลที่จะพิมพ์งานต้องระบุรหัส PIN บนแผงควบคุม หากคุณเข้ารหัสงาน บุคคลที่จะพิมพ์งานต้องระบุรหัสผ่านบนแผงควบคุม



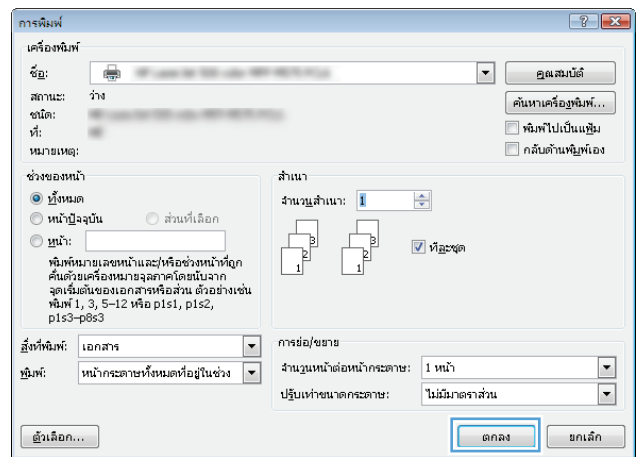
5. ในการใช้ชื่อผู้ใช้หรือชื่องานที่กำหนดเอง ให้คลิกปุ่ม **กำหนดเอง** และป้อนชื่อผู้ใช้หรือชื่องาน

เลือกตัวเลือกที่จะใช้ในกรณีที่มีงานอื่นที่จัดเก็บใช้ชื่อนั้นแล้ว:

- **ใช้ชื่องาน + (1 - 99):** เพิ่มตัวเลขเฉพาะไว้ท้ายชื่องาน
- **เปลี่ยนไฟล์ที่มีอยู่:** เขียนข้อมูลทำงานที่จัดเก็บที่มีอยู่ด้วยงานใหม่



6. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **คุณสมบัติของเอกสาร** ในกล่องโต้ตอบ **การพิมพ์** ให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อพิมพ์งาน



สร้างงานที่จัดเก็บ (Mac OS X)

คุณสามารถจัดเก็บงานที่จะพิมพ์ไว้ในเครื่องพิมพ์ได้ ดังนั้นคุณสามารถพิมพ์งานเหล่านั้นได้ทุกเมื่อ

1. คลิกเมนู **File (ไฟล์)** แล้วคลิกตัวเลือก **Print (พิมพ์)**
2. ในเมนู **Printer (เครื่องพิมพ์)** ให้เลือกเครื่องพิมพ์
3. ตามค่าเริ่มต้น ไดรเวอร์การพิมพ์จะแสดงเมนู **Copies & Pages (สำเนาและหน้า)** เปิดรายการดรอปราวนเมนู แล้วคลิกเมนู **Job Storage (การเก็บรักษางาน)**
4. ในรายการแบบดรอปราวน **Mode (โหมด)** ให้เลือกประเภทของงานที่จัดเก็บ
 - **ตรวจและเก็บงานพิมพ์:** พิมพ์และตรวจสำเนาหนึ่งฉบับของงาน แล้วพิมพ์สำเนาเพิ่มเติม
 - **งานส่วนตัว:** งานจะไม่พิมพ์ออกมาจนกว่าคุณจะสิ่งที่แฉงควบคุมของเครื่องพิมพ์ หากคุณระบุรหัส PIN (Personal identification number) ให้กับงาน คุณต้องระบุรหัส PIN บนแฉงควบคุม

- **ทำสำเนาอย่างรวดเร็ว:** พิมพ์ตามจำนวนสำเนาของงานพิมพ์ที่ต้องการ และให้จัดเก็บสำเนาของงานไว้ในหน่วยความจำของเครื่องพิมพ์ ดังนั้นคุณสามารถพิมพ์งานเหล่านั้นอีกในภายหลังได้
 - **งานที่เก็บบันทึกไว้:** จัดเก็บงานไว้ในเครื่องพิมพ์ และให้ผู้ใช้คนอื่นพิมพ์งานนั้นได้ทุกเมื่อ หากคุณระบุรหัส PIN (Personal identification number) ให้กับงาน บุคคลที่จะพิมพ์งานต้องระบุรหัส PIN บนแผงควบคุม
5. ในการใช้ชื่อผู้ใช้หรือชื่องานที่กำหนดเอง ให้คลิกปุ่ม **Custom (กำหนดเอง)** และป้อนชื่อผู้ใช้หรือชื่องาน เลือกตัวเลือกที่จะใช้ในกรณีที่มีงานอื่นที่จัดเก็บไว้ชื่อนั้นแล้ว


Use Job Name + (1 - 99) (ใช้ชื่องาน + (1 - 99)) เพิ่มตัวเลขเฉพาะไว้ท้ายชื่องาน

Replace Existing File (แทนที่ไฟล์ที่มีอยู่) เขียนข้อมูลทับงานที่จัดเก็บที่มีอยู่ด้วยงานใหม่

6. หากคุณเลือกตัวเลือก **Stored Job (งานที่เก็บบันทึกไว้)** หรือ **Personal Job (งานส่วนตัว)** ในขั้นตอนที่ 3 คุณสามารถป้องกันงานด้วย PIN ให้ป้อนหมายเลข 4 หลักลงในฟิลด์ **Use PIN to Print (ใช้รหัส PIN ในการพิมพ์)** เมื่อผู้อื่นจะพิมพ์งานนี้ ระบบจะขอให้บุคคลนั้นป้อนหมายเลข PIN นี้
7. คลิกปุ่ม **Print (พิมพ์)** เพื่อประมวลผลงาน

การพิมพ์งานที่จัดเก็บไว้

ใช้ขั้นตอนต่อไปเพื่อพิมพ์งานที่จัดเก็บอยู่ในหน่วยความจำเครื่อง

1. เลื่อนและแตะปุ่ม **เรียกจากหน่วยความจำอุปกรณ์** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เลือกชื่อไฟล์เดือที่เก็บงานไว้
3. เลือกชื่องาน หากงานเป็นงานส่วนตัวหรือถูกเข้ารหัส ให้ป้อน PIN หรือรหัสผ่าน
4. ปรับจำนวนสำเนา แล้วแตะปุ่ม **เริ่ม**  เพื่อพิมพ์งาน

การลบงานที่จัดเก็บไว้


เมื่อคุณงานที่จัดเก็บไปยังหน่วยความจำของเครื่องพิมพ์ เครื่องพิมพ์จะบันทึกทับงานก่อนหน้านี้ที่มีชื่อผู้ใช้และงานเหมือนกัน หากไม่มีงานที่มีผู้ใช้เดียวกันและชื่อเดียวกันอยู่ และเครื่องพิมพ์จำเป็นต้องใช้เนื้อที่เพิ่มเติม เครื่องพิมพ์อาจลบงานอื่นๆ ที่จัดเก็บไว้ โดยเริ่มต้นจากงานที่เก่าที่สุดก่อน คุณสามารถเปลี่ยนจำนวนงานพิมพ์ที่เครื่องพิมพ์สามารถจัดเก็บไว้ได้จากเมนู **การตั้งค่าทั่วไป** บนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์

ใช้ขั้นตอนนี้เพื่อลบงานที่ถูกจัดเก็บในหน่วยความจำของเครื่องพิมพ์

1. เลื่อนและแตะปุ่ม **เรียกจากหน่วยความจำอุปกรณ์** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เลือกชื่อไฟล์เดือที่จัดเก็บงานนั้นไว้
3. เลือกชื่องาน แล้วแตะปุ่ม **ลบ**
4. หากงานเป็นงานส่วนตัวหรือถูกเข้ารหัส ให้ป้อน PIN หรือรหัสผ่าน แล้วแตะปุ่ม **ลบ**

เพิ่มหน้าแยกงานพิมพ์ (Windows)


เครื่องพิมพ์สามารถแทรกหน้าวางในตอนเริ่มต้นของงานพิมพ์แต่ละงานเพื่อให้การจัดเรียงงานง่ายขึ้นได้

 **หมายเหตุ:** ขั้นตอนต่อไปนี้จะเปิดการตั้งค่านี้สำหรับทุกงานพิมพ์

- 1. Windows XP, Windows Server 2003 และ Windows Server 2008 (ใช้มุมมองเมนู Start เริ่มต้น):** คลิก **Start** (เริ่ม) แล้วคลิก **Printers and Faxes** (เครื่องพิมพ์และโทรสาร)
Windows XP, Windows Server 2003 และ Windows Server 2008 (ใช้มุมมองเมนู Classic Start): คลิก **Start** (เริ่ม) คลิก **Settings** (การตั้งค่า) แล้วคลิก **Printers** (เครื่องพิมพ์)
Windows Vista: คลิกไอคอน Windows ในมุมล่างซ้ายของหน้า คลิก **Control Panel** (แผงควบคุม) แล้วคลิก **Printers** (เครื่องพิมพ์)
Windows 7: คลิกไอคอน Windows ในมุมล่างซ้ายของหน้า แล้วคลิก **Devices and Printers** (อุปกรณ์และเครื่องพิมพ์)
- 2.** คลิกขวาที่ไอคอนไดรเวอร์ และเลือก **Properties** (คุณสมบัติ) หรือ **Printer properties** (คุณสมบัติเครื่องพิมพ์)
- 3.** คลิกที่แถบ **Device Settings** (การตั้งค่าอุปกรณ์)
- 4.** ขยายรายการ **Installable Options** (ตัวเลือกที่ติดตั้งได้)
- 5.** ในรายการรอปดาวน์ **อุปกรณ์แยกงานพิมพ์** ให้เลือกตัวเลือก **ใช้งาน**
- 6.** คลิกปุ่ม **ตกลง**

ใช้ HP ePrint

ใช้ HP ePrint เพื่อพิมพ์เอกสารโดยส่งเอกสารเป็นไฟล์แนบในอีเมลไปยังอีเมลแอดเดรสของเครื่องพิมพ์จากอุปกรณ์ใดก็ได้ที่ใช้งานอีเมลได้

 **หมายเหตุ:** เครื่องพิมพ์ต้องเชื่อมต่อกับเครือข่ายและเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตเพื่อใช้ HP ePrint


1. ในการใช้ HP ePrint คุณต้องเปิดใช้งาน HP Web Services ก่อน

- a. พิมพ์ IP แอดเดรสของเครื่องพิมพ์ในบรรทัดแอดเดรสของเว็บเบราว์เซอร์เพื่อเปิดเว็บเซิร์ฟเวอร์ในตัวของ HP
- b. คลิกแท็บ **HP Web Services**
- c. เลือกตัวเลือกเพื่อเปิดใช้งาน Web Services

 **หมายเหตุ:** การเปิดใช้บริการเว็บอาจใช้เวลาหลายนาที

2. ใช้เว็บไซต์ HP ePrintCenter Web เพื่อกำหนดการตั้งค่าความปลอดภัยและเพื่อกำหนดค่าการตั้งค่าการพิมพ์เริ่มต้นสำหรับงาน HP ePrint ทั้งหมดที่ถูกส่งมาที่เครื่องพิมพ์นี้

- a. ไปที่ www.hpeprintcenter.com
- b. คลิก **ลงชื่อเข้าใช้** และป้อนข้อมูลเฉพาะของ HP ePrintCenter หรือลงชื่อสมัครใช้บัญชีใหม่
- c. เลือกเครื่องพิมพ์จากรายการ หรือคลิก **+ เพิ่มเครื่องพิมพ์** เพื่อเพิ่มเครื่องพิมพ์ ในการเพิ่มเครื่องพิมพ์ คุณจำเป็นต้องมีรหัสเครื่องพิมพ์ ซึ่งก็คือส่วนอีเมลแอดเดรสของเครื่องพิมพ์ที่อยู่ก่อนหน้าเครื่องหมาย @

 **หมายเหตุ:** รหัสนี้มีอายุเพียง 24 ชั่วโมงเท่านั้นนับจากที่คุณเปิดใช้งาน HP Web Services หากหมดอายุ ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำเพื่อเปิดใช้งาน HP Web Services อีกครั้ง และรับรหัสใหม่

- d. ในการป้องกันเครื่องพิมพ์จากการพิมพ์เอกสารที่ไม่ได้คาดไว้ ให้คลิก **การตั้งค่า ePrint** และคลิกแท็บ **ผู้ส่งที่อนุญาต** คลิก **ผู้ส่งที่อนุญาตเท่านั้น** แล้วเพิ่มอีเมลแอดเดรสที่คุณต้องการให้ใช้งาน ePrint ได้
 - e. ในการกำหนดการตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับงาน ePrint ทั้งหมดที่ถูกส่งมาที่เครื่องพิมพ์นี้ ให้คลิก **การตั้งค่า ePrint** คลิก **ตัวเลือกการพิมพ์** และเลือกการตั้งค่าที่คุณต้องการใช้
- ## 3. ในการพิมพ์เอกสาร ให้แนบเอกสารไว้ในข้อความอีเมลซึ่งส่งไปที่อีเมลแอดเดรสของเครื่องพิมพ์

ใช้ไดรเวอร์ HP ePrint Mobile


ไดรเวอร์ HP ePrint Mobile ช่วยให้การพิมพ์จากคอมพิวเตอร์เดสก์ทอปหรือแล็ปทอปไปยังเครื่องพิมพ์ที่ใช้ HP ePrint ง่ายขึ้น หลังจากการติดตั้งไดรเวอร์ ให้เปิดตัวเลือก **Print** (พิมพ์) จากภายในแอปพลิเคชัน แล้วเลือก **HP ePrint Mobile** จากรายการเครื่องพิมพ์ที่ติดตั้ง ไดรเวอร์เดี่ยวนี้อาจจะทำให้การค้นหาเครื่องพิมพ์ที่ใช้ HP ePrint ซึ่งลงทะเบียนกับแอคเคาท์ ePrintCenter ของคุณง่ายขึ้น เครื่องพิมพ์ HP เป้าหมายอาจอยู่ที่โต๊ะของคุณหรือในตำแหน่งระยะไกล เช่น สำนักงานสาขาหรือหรือต่างประเทศ/พื้นที่—คุณสามารถพิมพ์จากระยะไกลโดยใช้อินเทอร์เน็ตได้โดยไม่มีข้อจำกัดของประเภทหรือขนาดไฟล์ เครื่องพิมพ์เป้าหมายอาจอยู่ที่ใดก็ได้ในโลก หากเชื่อมต่อ Web และลงทะเบียนใน ePrintCenter คุณสามารถส่งงานพิมพ์ไปยังเครื่องพิมพ์ได้

สำหรับ Windows ไดรเวอร์ HP ePrint Mobile ยังสนับสนุนการพิมพ์ผ่าน IP ไปยังเครื่องพิมพ์ในเครือข่ายท้องถิ่น (LAN หรือ WAN) โดยตรงตามปกติไปยังเครื่องพิมพ์ PostScript® ที่สนับสนุน


ไปที่ www.hp.com/go/eprintmobiledriver สำหรับไดรเวอร์และข้อมูล

ระบบปฏิบัติการที่ได้รับการสนับสนุน


- Windows® XP (32 บิต, SP 2 หรือสูงกว่า)

 **หมายเหตุ:** Microsoft หยุดให้การสนับสนุน Windows XP แล้วตั้งแต่เดือนเมษายน 2009 HP จะให้การสนับสนุนอย่างเต็มกำลังต่อไปสำหรับระบบปฏิบัติการ XP ที่ถูกยกเลิก

- Windows Vista® (32 บิตและ 64 บิต)
- Windows 7 (32 บิต และ 64 บิต)
- Windows .Net 3.5 SP1

 **หมายเหตุ:** Windows .Net 3.5 จะถูกติดตั้งหากคุณไม่ได้ใช้ Add Printer Wizard

- Mac OS X v10.5 และ v10.6

 **หมายเหตุ:** ไดรเวอร์ HP ePrint Mobile คือยูทิลิตี้เวิร์กโฟลว์ PDF สำหรับ Mac ซึ่งในทางเทคนิคแล้ว ไม่ใช่ไดรเวอร์การพิมพ์ HP ePrint Mobile สำหรับ Mac สนับสนุนพารามิเตอร์การพิมพ์ผ่าน ePrintcenter เท่านั้น และไม่สนับสนุนการพิมพ์ผ่าน IP ไปยังเครื่องพิมพ์ในเครือข่ายท้องถิ่นโดยตรง

ใช้ Apple AirPrint

รองรับการส่งพิมพ์โดยตรงโดยใช้ AirPrint ของ Apple สำหรับ iOS 4.2 หรือรุ่นที่สูงกว่า ใช้ AirPrint เพื่อพิมพ์จากเครื่องพิมพ์แบบไร้สายโดยใช้ iPad (iOS 4.2), iPhone (3GS ขึ้นไป), หรือ iPod touch (รุ่นที่สามขึ้นไป) ในแอปพลิเคชันต่อไปนี้:

- Mail
- รูปภาพ
- Safari
- เลือกแอปพลิเคชันภายนอก

ในการใช้ AirPrint เครื่องพิมพ์ต้องเชื่อมต่อเข้ากับเครือข่าย หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้ AirPrint และหากต้องการทราบว่าเครื่องพิมพ์ HP ไหนบ้างที่สามารถใช้งานร่วมกับ AirPrint ได้ ให้ไปที่ www.hp.com/go/airprint




หมายเหตุ: คุณอาจจำเป็นต้องอัปเดตเฟิร์มแวร์เครื่องพิมพ์เพื่อใช้ AirPrint ไปที่ www.hp.com/go/lj500colorMFPM575_firmware

ใช้ HP Smart Print (Windows)

ใช้ HP Smart Print เพื่อพิมพ์บางส่วนของเว็บไซต์ คุณสามารถลบส่วนหัว ส่วนท้าย และโฆษณาเพื่อลดการสิ้นเปลืองได้ แอปพลิเคชันจะเลือกส่วนของเว็บเพจที่คุณต้องการพิมพ์โดยอัตโนมัติ คุณสามารถแก้ไขพื้นที่ที่เลือกก่อนที่จะพิมพ์ได้

ดาวน์โหลด HP Smart Print จากเว็บไซต์นี้: www.hp.com/go/smartweb

 **หมายเหตุ:** HP Smart Print ใช้งานได้กับเบราว์เซอร์ Windows เท่านั้น

ใช้การพิมพ์ USB ที่เข้าถึงได้ง่าย

เครื่องพิมพ์นี้มีคุณสมบัติการพิมพ์ USB ที่เข้าถึงได้ง่าย คุณจึงสามารถพิมพ์ไฟล์อย่างรวดเร็วโดยไม่ต้องส่งจากคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ยอมรับแฟลชไดรฟ์ USB มาตรฐานในพอร์ต USB ที่ด้านหน้าของเครื่องพิมพ์ คุณสามารถพิมพ์ไฟล์ประเภทต่อไปนี้ได้:

- .pdf
- .prn
- .pcl
- .ps
- .cht

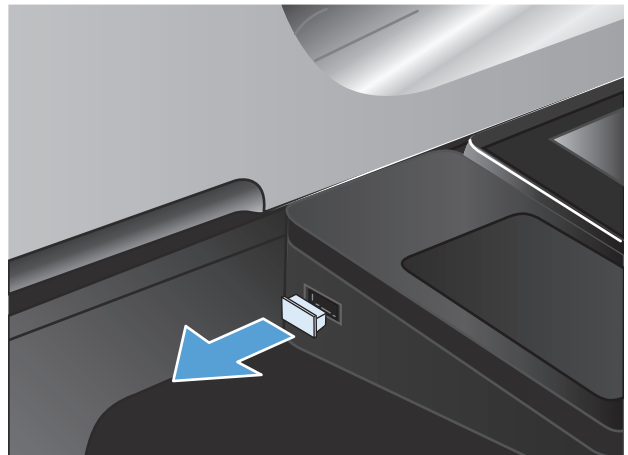
ก่อนที่คุณจะสามารถใช้คุณสมบัตินี้ได้ คุณต้องเปิดใช้พอร์ต USB ใช้ขั้นตอนต่อไปนี้เพื่อเปิดใช้พอร์ตจากเมนูแผงควบคุมเครื่องพิมพ์:


1. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูแลระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าทั่วไป
 - ใช้การเรียกจาก USB
3. เลือกตัวเลือก **ใช้งาน** แล้วแตะปุ่ม **บันทึก**

พิมพ์เอกสาร USB ที่เข้าถึงได้ง่าย

1. เสียบแฟลชไดรฟ์ USB เข้ากับพอร์ต USB ที่ด้านซ้ายของแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

หมายเหตุ: คุณอาจต้องแกะฝาครอบออกจากพอร์ต USB



2. หน้าจอ **เรียกจาก USB** จะเปิดขึ้น เลือกไฟล์เดอร์จากรายการทางด้านซ้ายของหน้าจอ
3. เลือกชื่อเอกสารที่คุณต้องการพิมพ์
4. ในการปรับเปลี่ยนจำนวนสำเนา ให้แตะฟิลต์ **สำเนา** แล้วใช้แผงปุ่มกดเพื่อเลือกจำนวนสำเนา
5. แตะปุ่ม **เริ่ม**  เพื่อพิมพ์เอกสาร

6 สำเนา

- [ตั้งค่าสำเนาเริ่มต้นใหม่](#)
- [เรียกคืนการตั้งค่าการทำสำเนาเริ่มต้น](#)
- [ทำสำเนาชุดเดียว](#)
- [ทำสำเนาหลายชุด](#)
- [ทำสำเนาต้นฉบับหลายหน้า](#)
- [เรียงงานการทำสำเนา](#)
- [ทำสำเนาทั้งสองด้าน \(การพิมพ์งานสองด้าน\)](#)
- [ย่อหรือขยายภาพสำเนา](#)
- [ทำสำเนาสีหรือสำเนาขาวดำ](#)
- [ปรับคุณภาพสำเนาสำหรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด](#)
- [ปรับความจาง/ความเข้มของสำเนา](#)
- [ตั้งค่าขนาดและประเภทกระดาษสำหรับทำสำเนบนกระดาษชนิดพิเศษ](#)
- [ใช้โหมด Job Build \(การสร้างงาน\)](#)
- [ทำสำเนาหนังสือ](#)
- [ทำสำเนาภาพถ่าย](#)

ตั้งค่าสำเนาเริ่มต้นใหม่

คุณสามารถใช้เมนู **การดูแลระบบ** เพื่อทำการตั้งค่าเริ่มต้นที่นำมาใช้กับงานทำสำเนาทั้งหมดได้ หากจำเป็น คุณสามารถแทนที่การตั้งค่าส่วนใหญ่สำหรับงานใดงานหนึ่งโดยเฉพาะได้ หลังจากทำงานนั้นเสร็จสิ้นแล้ว เครื่องพิมพ์จะเปลี่ยนกลับไปเป็นการตั้งค่าเริ่มต้น

1. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูแลระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนู **การตั้งค่าการทำสำเนา**
3. มีตัวเลือกมากมายให้เลือกใช้ คุณสามารถกำหนดค่าเริ่มต้นให้กับตัวเลือกทั้งหมด หรือเฉพาะบางตัวเลือก


 **หมายเหตุ:** ในการเรียนรู้เกี่ยวกับตัวเลือกเมนูต่างๆ ให้แตะปุ่ม **วิธีใช้**  ที่มุมขวาบนของหน้าจอของตัวเลือกนั้น

| รายการเมนู | คำอธิบาย |
|-------------------------------|--|
| สำเนา | ใช้คุณสมบัติเพื่อตั้งค่า สำเนา จำนวนสำเนาเริ่มต้นสำหรับงานทำสำเนาทั้งหมด |
| ด้าน | ใช้คุณสมบัติ ด้าน เพื่อระบุว่าเอกสารต้นฉบับพิมพ์บนด้านหน้าด้านเดียวหรือพิมพ์ทั้งสองด้าน และกำหนดให้พิมพ์สำเนาด้านเดียวหรือให้พิมพ์ทั้งสองด้าน |
| สี/ดำ | ใช้คุณสมบัติ สี/ดำ เพื่อระบุว่าจะพิมพ์สำเนาเป็นสีหรือขาวดำเท่านั้น |
| จัดเรียง | เมื่อคุณทำสำเนาเอกสารหลายสำเนา ให้ใช้คุณสมบัติ จัดเรียง เพื่อรวมหน้าแต่ละชุดตามลำดับเดียวกับเอกสารต้นฉบับ ปิดคุณสมบัติ จัดเรียง เพื่อจัดกลุ่มหน้าเดียวกันไว้ด้วยกัน ยกตัวอย่างเช่น หากคุณกำลังทำสำเนาเอกสารขนาดสองหน้า ห้าชุด สำเนาของหน้าแรกห้าแผ่นจะจับกลุ่มอยู่ด้วยกัน และสำเนาของหน้าที่สองห้าแผ่นจะจับกลุ่มอยู่ด้วยกัน |
| ย่อ/ขยาย | ใช้คุณสมบัติ ย่อ/ขยาย เพื่อเพิ่มหรือลดขนาดของเอกสาร ในการย่อขนาดภาพ เลือกเปอร์เซ็นต์การปรับสัดส่วนที่น้อยกว่า 100 ในการขยายขนาดภาพ เลือกเปอร์เซ็นต์การปรับสัดส่วนที่มากกว่า 100 |
| การเลือกกระดาษ | ใช้คุณสมบัติ การเลือกกระดาษ เพื่อระบุกระดาษที่จะใช้พิมพ์สำเนา |
| การปรับภาพ | ใช้คุณสมบัติ การปรับภาพ เพื่อปรับปรุงคุณภาพโดยรวมของสำเนา |
| การวางแนวเนื้อหา | ใช้คุณสมบัติ การวางแนวเนื้อหา เพื่อระบุทิศทางของเนื้อหาในหน้าของเอกสารต้นฉบับ |
| ปรับข้อความ/รูปภาพให้ดีที่สุด | ใช้คุณสมบัติ ปรับข้อความ/รูปภาพให้ดีที่สุด เพื่อปรับคุณภาพงานพิมพ์เฉพาะเนื้อหาแต่ละประเภท: ข้อความ รูปภาพที่พิมพ์ หรือภาพถ่าย |
| หน้าต่อแผ่น | ใช้คุณสมบัติ หน้าต่อแผ่น เพื่อสำเนาหน้าหลายๆ หน้าลงบนแผ่นกระดาษแผ่นเดียว |
| ขนาดต้นฉบับ | ใช้คุณสมบัติ ขนาดต้นฉบับ เพื่อระบุขนาดหน้าของเอกสารต้นฉบับ |
| รูปแบบหนังสือเล่มเล็ก | ใช้คุณสมบัติ รูปแบบหนังสือเล่มเล็ก เพื่อทำสำเนากระดาษสองหรือหลายหน้าลงบนกระดาษหนึ่งแผ่นก่อนพับกึ่งกลางกระดาษแผ่นนั้นเพื่อทำเป็นหนังสือเล่มเล็ก เครื่องพิมพ์จะจัดเรียงหน้าให้ถูกต้องตามลำดับ ยกตัวอย่างเช่น หากเอกสารต้นฉบับมี 8 หน้า เครื่องพิมพ์จะพิมพ์หน้า 1 และหน้า 8 อยู่บนแผ่นเดียวกัน |

| รายการเมนู | คำอธิบาย |
|-------------|---|
| ขอบถึงขอบ | ใช้คุณสมบัติ ขอบถึงขอบ เพื่อจัดปัญหาเกิดเงาต่างๆ ที่ปรากฏตามขอบของกระดาษสำเนาเมื่อเอกสารต้นฉบับพิมพ์ออกมาติดกับขอบกระดาษ ใช้คุณลักษณะนี้ร่วมกับคุณลักษณะ ย่อ/ขยาย เพื่อให้แน่ใจว่า เอกสารทั้งหมดจะถูกพิมพ์ลงบนสำเนา |
| การสร้างงาน | ใช้คุณสมบัติ การสร้างงาน แบ่งงานที่ซับซ้อนงานหนึ่งออกเป็นส่วนที่มีขนาดเล็กกว่าหลายๆ ส่วน ตัวเลือกนี้มีประโยชน์ในการทำสำเนาหรือสแกนเอกสารต้นฉบับที่มีจำนวนหน้ามากกว่าจำนวนกระดาษที่อุปกรณ์กระดาษสามารถบรรจุได้ หรือเมื่อคุณต้องการรวมหน้าต่างๆ ที่มีขนาดที่แตกต่างกันให้เป็นงานเดียวกัน |

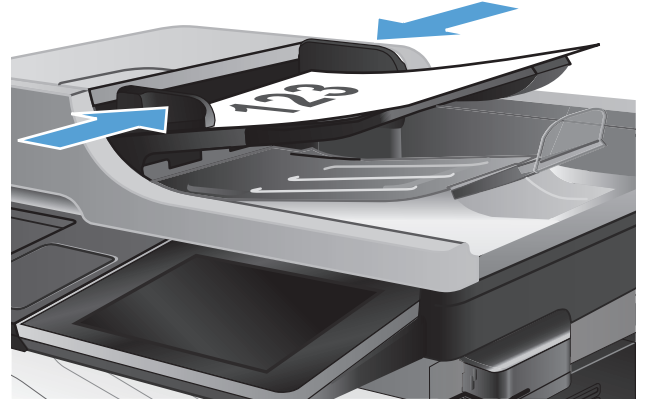
เรียกคืนการตั้งค่าการทำสำเนาเริ่มต้น


1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าทั่วไป
 - เรียกคืนการตั้งค่าจากโรงงาน
3. เลือกกล่องกาเครื่องหมาย สำเนา แล้วแตะปุ่ม รีเซ็ต
4. ข้อความการยืนยันระบุว่าการใช้ฟังก์ชันรีเซ็ตจะทำให้ข้อมูลสูญหาย แตะปุ่ม รีเซ็ต เพื่อให้กระบวนการเสร็จสมบูรณ์

 **หมายเหตุ:** เครื่องพิมพ์จะรีสตาร์ทโดยอัตโนมัติหลังจากการรีเซ็ตเสร็จสมบูรณ์

ทำสำเนาชุดเดียว

1. วางเอกสารว่าหน้าลงบนกระจกของสแกนเนอร์หรือวางหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ และปรับตัวกั้นกระดาษให้พอดีกับขนาดของกระดาษ

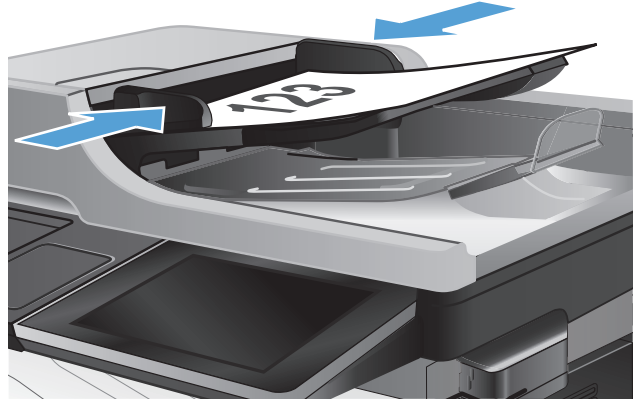


2. แตะปุ่ม เริ่ม  ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์



ทำสำเนาหลายชุด

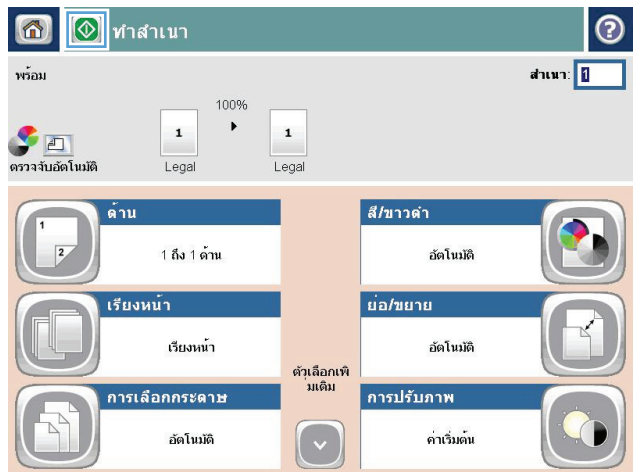
1. วางเอกสารที่หน้าลงบนกระจกของสแกนเนอร์หรือวางหน้าขึ้นในถาดป้อนกระดาษ และปรับตัวกั้นกระดาษให้พอดีกับขนาดของกระดาษ



2. แตะปุ่ม **สำเนา** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์




3. แตะฟิลด์ **สำเนา** เพื่อเปิดเป็นพิมพ์



4. ป้อนจำนวนสำเนา แล้วแตะปุ่ม OK



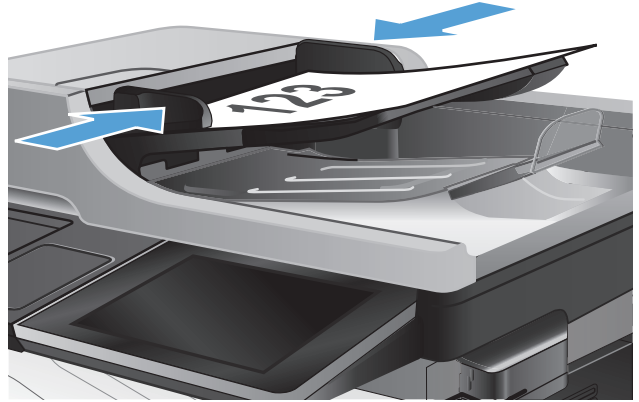
5. แตะปุ่ม เริ่ม 



ทำสำเนาต้นฉบับหลายหน้า

อุปกรณ์ป้อนกระดาษบรรจุกระดาษได้ถึง 50 หน้า (โดยขึ้นกับความหนาของแต่ละหน้า)

1. วางเอกสารลงในอุปกรณ์ป้อนกระดาษโดยหงายหน้ากระดาษขึ้น ปรับตัวกั้นกระดาษให้พอดีกับขนาดของกระดาษ



2. แตะปุ่ม **สำเนา** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์



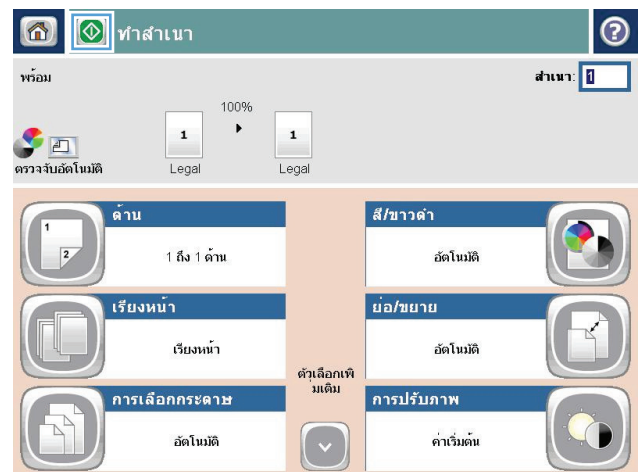
3. แตะฟิลต์ **สำเนา** เพื่อเปิดเป็นพิมพ์



4. ป้อนจำนวนสำเนา แล้วแตะปุ่ม OK



5. แตะปุ่ม เริ่ม

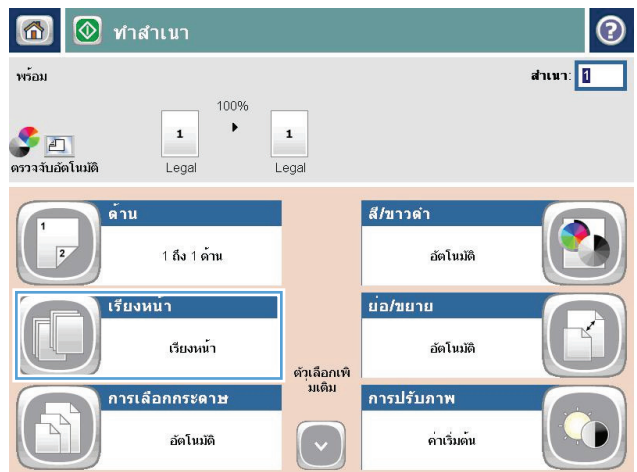


เรียงงานการทำสำเนา

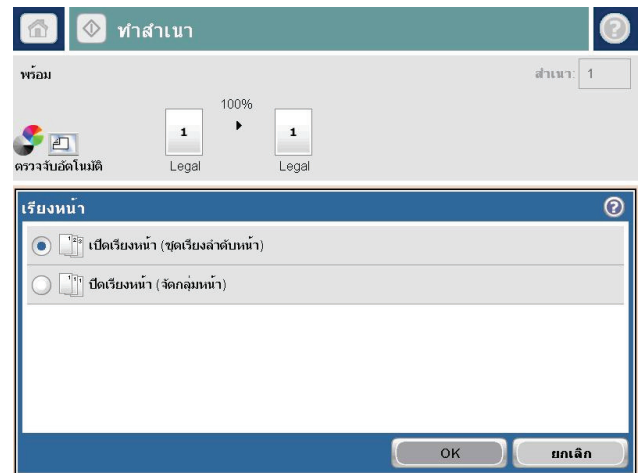
1. แตะปุ่ม สำเนา ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์




2. แตะปุ่ม จัดเรียง



3. **แตะตัวเลือก** เปิดการเรียง (เรียงตามลำดับหน้า) **แตะปุ่ม** OK



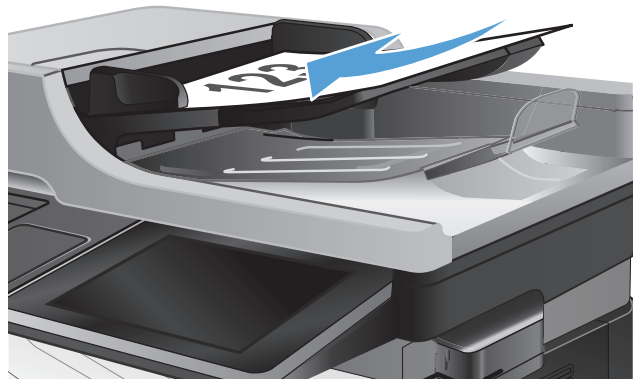
4. **แตะปุ่ม** เริ่ม 



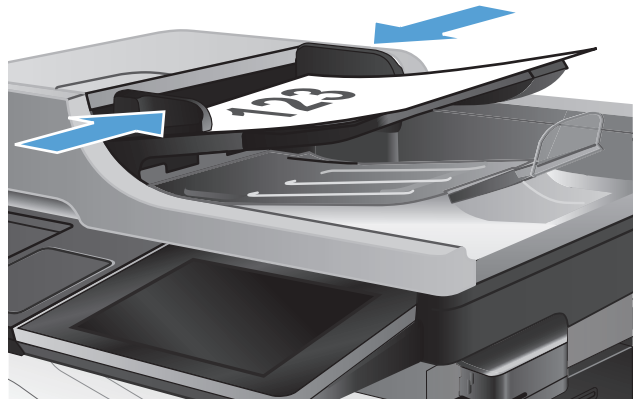
ทำสำเนาทั้งสองด้าน (การพิมพ์งานสองด้าน)


ทำสำเนาบนกระดาษทั้งสองด้านโดยอัตโนมัติ

1. ใส่เอกสารต้นฉบับลงในอุปกรณ์ป้อนกระดาษโดยหงายหน้าแรกขึ้น และให้ด้านบนของหน้าเข้าไปก่อน



2. ปรับตัวกั้นกระดาษให้พอดีกับขนาดของกระดาษ



3. แตะปุ่ม **สำเนา** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
4. แตะปุ่ม **ด้าน**
5. หากต้องการทำสำเนาสองด้านจากต้นฉบับด้านเดียว ให้แตะปุ่ม **ต้นฉบับ 1 ด้าน, พิมพ์ 2 ด้าน**
หากต้องการทำสำเนาสองด้านจากต้นฉบับสองด้าน ให้แตะปุ่ม **ต้นฉบับ 2 ด้าน, พิมพ์ 2 ด้าน**
หากต้องการทำสำเนาด้านเดียวจากต้นฉบับสองด้าน ให้แตะปุ่ม **ต้นฉบับ 2 ด้าน, พิมพ์ 1 ด้าน**
แตะปุ่ม **OK**
6. แตะปุ่ม **เริ่ม** 

ทำสำเนากระดาษทั้งสองด้านด้วยตนเอง

1. ยกฝาสแกนเนอร์



2. วางเอกสารคว่ำหน้าลงบนกระจกของสแกนเนอร์โดยให้มุมบนซ้ายของหนังสืออยู่ที่มุมบนซ้ายของกระจก




3. ค่อยๆ ปิดฝาสแกนเนอร์



4. **แตะปุ่ม สำเนา** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุม เครื่องพิมพ์
5. **แตะปุ่ม ด้าน**
6. **ในการทำสำเนาสองด้านจากต้นฉบับด้านเดียว** **แตะปุ่ม**
ต้นฉบับ 1 ด้าน, พิมพ์ 2 ด้าน

ในการทำสำเนาสองด้านจากต้นฉบับสองด้าน **แตะปุ่ม**
ต้นฉบับ 2 ด้าน, พิมพ์ 2 ด้าน

ในการทำสำเนาด้านเดียวจากต้นฉบับสองด้าน **แตะปุ่ม**
ต้นฉบับ 2 ด้าน, พิมพ์ 1 ด้าน

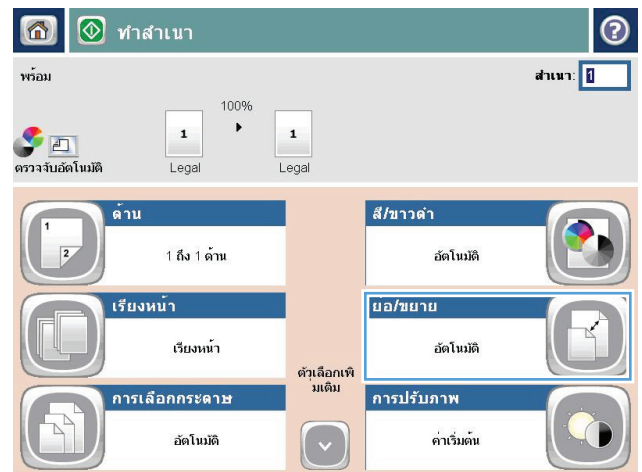
แตะปุ่ม OK
7. **แตะปุ่ม เริ่ม** 
8. **เครื่องจะพร้อมให้คุณใส่เอกสารต้นฉบับถัดไป** วางลงบนกระจก แล้ว**แตะปุ่ม สแกน**
9. **เครื่องพิมพ์จะบันทึกภาพที่สแกนไว้ชั่วคราว** **แตะปุ่ม**
เสร็จสิ้น เพื่อเสร็จสิ้นการพิมพ์สำเนา

ย่อหรือขยายภาพสำเนา

1. ตั้งปุ่ม สำเนา ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์




2. ตั้งปุ่ม ย่อ/ขยาย

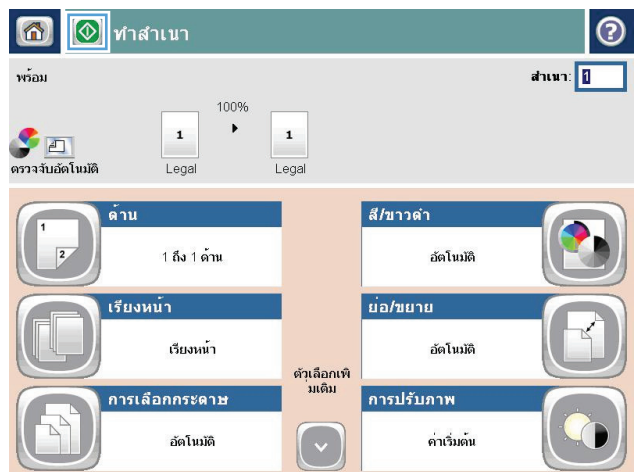
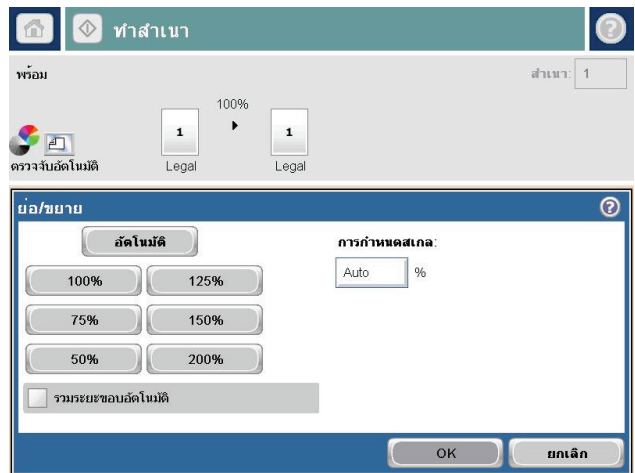


3. เลือกเปอร์เซ็นต์ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า หรือแตะฟิลด์ **การปรับ** และพิมพ์เปอร์เซ็นต์ระหว่าง 25 และ 200 เมื่อใช้อุปกรณ์ป้อนกระดาษ หรือระหว่าง 25 และ 400 เมื่อทำสำเนาจากกระจกสแกนเนอร์ แตะปุ่ม **OK** และคุณยังสามารถเลือกตัวเลือกเหล่านี้ได้


- **อัตโนมัติ:** เครื่องพิมพ์จะปรับภาพให้พอดีกับขนาดกระดาษในถาดโดยอัตโนมัติ
- **รวมระยะขอบอัตโนมัติ:** เครื่องพิมพ์จะย่อภาพลงเล็กน้อยเพื่อให้พอดีกับภาพที่จะสแกนทั้งหมดภายในพื้นที่การพิมพ์บนหน้ากระดาษ

หมายเหตุ: ในการลดขนาดภาพ ให้เลือกเปอร์เซ็นต์การปรับให้น้อยกว่า 100 ในการขยายขนาดภาพ ให้เลือกเปอร์เซ็นต์การปรับให้มากกว่า 100

4. แตะปุ่ม **เริ่ม** 





ทำสำเนาสีหรือสำเนาขาวดำ

1. แตะปุ่ม **สำเนา** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. แตะปุ่ม **สี/ดำ**
3. เลือกตัวเลือกสีที่คุณต้องการใช้ แล้วแตะปุ่ม **OK**
4. แตะปุ่ม **เริ่ม** 

ปรับคุณภาพสำเนาสำหรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด

ปรับงานทำสำเนาสำหรับประเภทภาพที่สำเนาให้ดีที่สุด: ข้อความ กราฟิก หรือภาพถ่าย

1. **แตะปุ่ม สำเนา** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. **แตะปุ่ม ตัวเลือกอื่น** และแตะปุ่ม **ปรับข้อความ/รูปภาพให้ดีที่สุด**
3. เลือกหนึ่งในตัวเลือกที่กำหนดไว้ล่วงหน้า หรือแตะปุ่ม **ปรับด้วยตนเอง** แล้วจึงปรับตัวเลือกในบริเวณ **ปรับให้ดีที่สุด** สำหรับ **แตะปุ่ม OK**
4. **แตะปุ่ม เริ่ม** 

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าเหล่านี้เป็นแบบชั่วคราว หลังจากทำงานเสร็จสิ้น เครื่องพิมพ์จะกลับสู่การตั้งค่าเริ่มต้น

ปรับความจาง/ความเข้มของสำเนา

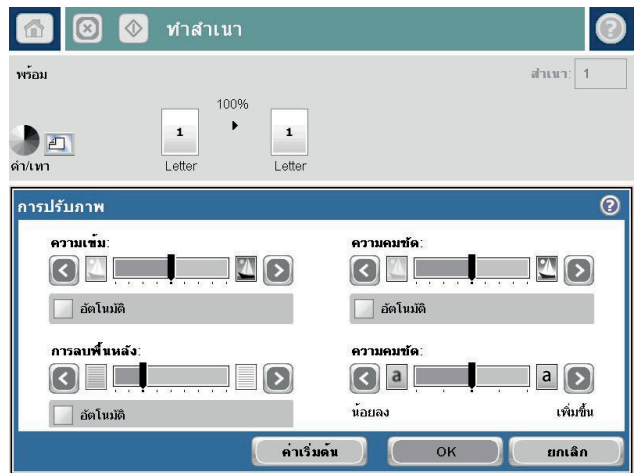
1. ตั้งค่าสำเนา ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์



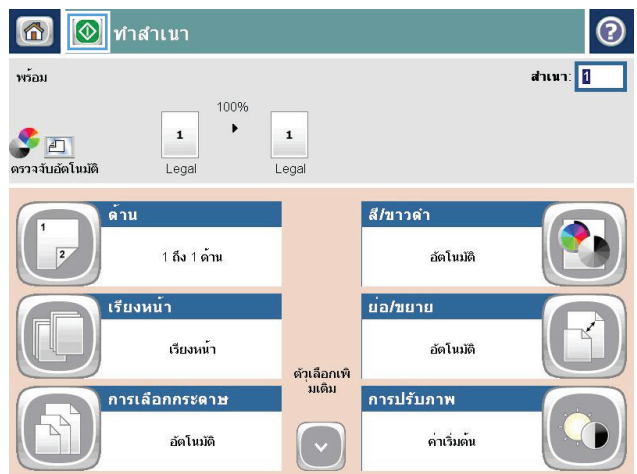
2. ตั้งค่า การปรับภาพ



3. ปรับแถบเลื่อนเพื่อตั้งค่าระดับ ความเข้ม, ระดับ ความคมชัด, ระดับ ความคมชัด และระดับ การล้างสีพื้นหลัง และปุ่ม OK



4. และปุ่ม เริ่ม 

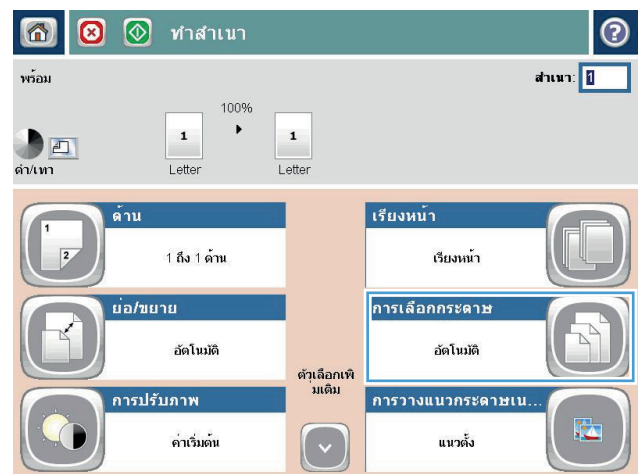


ตั้งค่าขนาดและประเภทกระดาษสำหรับทำสำเนาบนกระดาษชนิดพิเศษ

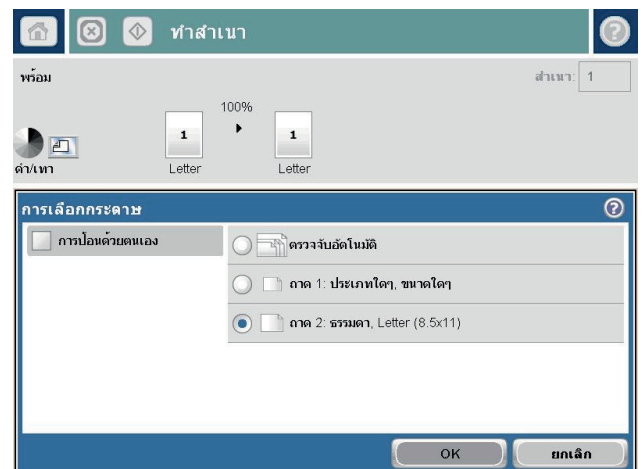
1. แตะปุ่ม **สำเนา** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์



2. แตะปุ่ม **การเลือกกระดาษ**




3. เลือกขนาดที่บรรจุกระดาษที่คุณต้องการใช้ จากนั้นแตะปุ่ม **OK**



ใช้โหมด **Job Build** (การสร้างงาน)

ใช้คุณสมบัติ **การสร้างงาน** เพื่อรวมเอกสารต้นฉบับหลายชุดเข้าด้วยกันเป็นงานทำสำเนาชุดเดียว ทั้งยังใช้คุณสมบัตินี้เพื่อทำสำเนาเอกสารต้นฉบับที่มีจำนวนหน้ามากกว่าที่อุปกรณ์ป้อนกระดาษจะสามารถรองรับได้ในครั้งเดียว

1. วางเอกสารคว่ำหน้าลงบนกระจกของสแกนเนอร์หรือวางหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ และปรับตัวกั้นกระดาษให้พอดีกับขนาดของกระดาษ
2. กดปุ่ม **สำเนา** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
3. กดปุ่ม **ตัวเลือกอื่น** และกดปุ่ม **การสร้างงาน**
4. กดปุ่ม **เปิดการสร้างงาน**
5. กดปุ่ม **OK**
6. หากจำเป็น ให้เลือกตัวเลือกทำสำเนา
7. กดปุ่ม **เริ่ม**  หลังจากสแกนแต่ละหน้าแล้ว แผงควบคุมจะแจ้งเตือนคุณเพื่อถามถึงหน้าอื่นๆ เพิ่มเติม
8. หากงานทำสำเนาประกอบด้วยเอกสารหลายหน้า ให้วางกระดาษหน้าถัดไป แล้วกดปุ่ม **สแกน**
เครื่องพิมพ์จะบันทึกภาพที่สแกนไว้ทั้งหมดชั่วคราว กดปุ่ม **เสร็จสิ้น** เพื่อพิมพ์งานทำสำเนา

ทำสำเนาหนังสือ

1. ยกฝาสแกนเนอร์




2. วางหนังสือลงกระจกของสแกนเนอร์โดยให้สันหนังสือตรงกับเครื่องหมายด้านหลังกึ่งกลางกระจกของสแกนเนอร์



3. ค่อยๆ ปิดฝาสแกนเนอร์



4. แตะปุ่ม เริ่ม  ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุม เครื่องพิมพ์



5. ทำขั้นตอนเหล่านี้ซ้ำสำหรับแต่ละหน้าที่คุณต้องการทำสำเนา

 **หมายเหตุ:** เครื่องพิมพ์นี้ ไม่มีความสามารถในการแยกหน้าซ้ายและหน้าขวา รวมหน้ากระดาษที่ทำสำเนาอย่างระมัดระวัง

ทำสำเนาภาพถ่าย

ทำสำเนาภาพถ่ายจากกระจกของเครื่องสแกน

1. ยกฝาสแกนเนอร์




2. วางภาพถ่ายลงบนกระจกของสแกนเนอร์โดยคว่ำรูปลง และให้มุมบนซ้ายของภาพถ่ายอยู่ตรงกับมุมบนซ้ายของกระจก



3. ค่อยๆ ปิดฝาสแกนเนอร์



4. แตะปุ่ม **สำเนา** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุม
เครื่องพิมพ์
5. แตะปุ่ม **ตัวเลือกอื่น** ตรงด้านล่างของหน้าจอ
6. แตะปุ่ม **ปรับข้อความ/รูปภาพให้ดีที่สุด**
7. เลือกตัวเลือก **ภาพถ่าย** แล้วแตะปุ่ม **OK**
8. แตะปุ่ม **เริ่ม** 

7 สแกน/ส่ง


- [ตั้งค่าคุณสมบัติการสแกน/การส่ง](#)
- [เปลี่ยนการตั้งค่าการสแกน/การส่งเริ่มต้นจากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์](#)
- [การส่งเอกสารที่สแกนไปโฟลเดอร์เครือข่าย](#)
- [ส่งเอกสารที่สแกนไปยังโฟลเดอร์ในหน่วยความจำเครื่อง](#)
- [ส่งเอกสารที่สแกนไปยังแฟลชไดรฟ์ USB](#)
- [ส่งเอกสารที่สแกนไปยังอีเมลแอดเดรสอย่างน้อยหนึ่งรายการ](#)
- [ใช้สมุดบันทึกที่อยู่เพื่อส่งอีเมล](#)
- [สแกนภาพถ่าย](#)

ตั้งค่าคุณสมบัติการสแกน/การส่ง

เครื่องพิมพ์มีคุณสมบัติในการสแกนและการส่งดังต่อไปนี้


- สแกนและบันทึกไฟล์ในโฟลเดอร์ในเครือข่ายของคุณ
- สแกนและบันทึกไฟล์ในหน่วยความจำของเครื่องพิมพ์
- สแกนและบันทึกไฟล์ในแฟลชไดรฟ์ USB
- สแกนและส่งเอกสารไปยังอีเมลแอดเดรสอย่างน้อยหนึ่งรายการ

คุณสมบัติการสแกนและการส่งบางอย่างจะเลือกใช้ไม่ได้บนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์จนกว่าคุณจะใช้เว็บเซิร์ฟเวอร์ในตัวของ HP เพื่อเปิดใช้งาน

 **หมายเหตุ:** ในการหาข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้ HP Embedded Web Server คลิกลิงค์ **วิธีใช้** ตรงมุมบนขวาของแต่ละหน้าใน HP Embedded Web Server

1. เปิดเว็บเพจ แล้วป้อน IP แอดเดรสของเครื่องพิมพ์ในบรรทัดแอดเดรส
2. เมื่อ HP Embedded Web Server เปิดขึ้น คลิกแถบ **สแกน/การส่งดิจิทัล**
3. หากคุณไม่ได้ตั้งค่าคุณสมบัติ **อีเมล** ระหว่างการติดตั้งซอฟต์แวร์ คุณสามารถเปิดใช้โดยใช้ HP Embedded Web Server ได้

- a. คลิกลิงค์ **การตั้งค่าอีเมล**
- b. เลือกช่องทำเครื่องหมาย **อีเมล** เพื่อเปิดใช้งานคุณสมบัติ
- c. เลือกเซิร์ฟเวอร์อีเมลขาออกที่จะใช้ หรือคลิกปุ่ม **เพิ่ม** เพื่อเพิ่มเซิร์ฟเวอร์อื่นๆ เข้าไปในรายการ ทำตามคำแนะนำที่ปรากฏบนหน้าจอ

 **หมายเหตุ:** หากคุณไม่ทราบชื่อของเซิร์ฟเวอร์อีเมล คุณสามารถค้นหาได้โดยการเปิดโปรแกรมอีเมลของคุณ และดูที่การตั้งค่าคอนฟิเกอเรชันอีเมลขาออก

- d. ในส่วน **ข้อความที่อยู่** กำหนดการตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับ จากแอดเดรส
 - e. การกำหนดการตั้งค่าอื่นๆ สามารถเลือกทำหรือไม่ก็ได้
 - f. คลิกปุ่ม **ใช้** ตรงด้านล่างของหน้า
4. เปิดใช้คุณสมบัติ **บันทึกในโฟลเดอร์เครือข่าย**
 - a. คลิกลิงค์ **บันทึกในการตั้งค่าโฟลเดอร์เครือข่าย**
 - b. เลือกช่องทำเครื่องหมาย **บันทึกในโฟลเดอร์เครือข่าย** เพื่อเปิดใช้งานคุณสมบัติ
 - c. ในส่วน **Quick Sets** ให้คลิกปุ่ม **เพิ่ม**
 - d. บนหน้าจอถัดไป ให้ใส่ชื่อและคำอธิบายสำหรับ Quick Set และระบุตำแหน่งที่คุณต้องการให้ Quick Set ปรากฏบนแผงควบคุม คลิกปุ่ม **ถัดไป**
 - e. บนหน้าจอถัดไป เลือกประเภทของโฟลเดอร์ Quick Set ที่จะใช้ จากนั้นคลิกปุ่ม **ถัดไป**

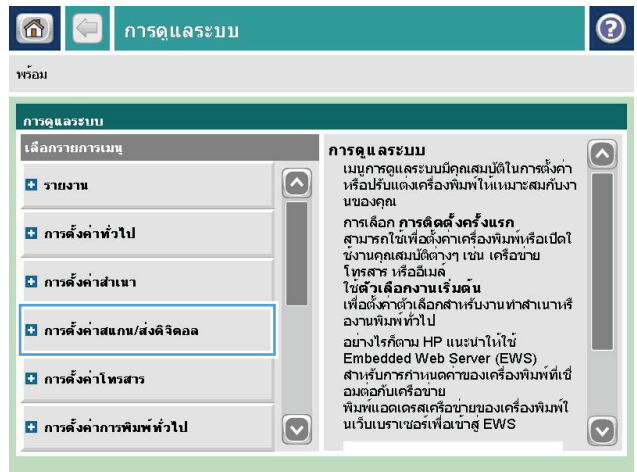
- f. ดำเนินการต่อไปผ่านหน้าจอ และเลือกตัวเลือกเริ่มต้นที่คุณต้องการใช้กับ Quick Set
 - g. บนหน้าจอ **สรุป** ให้ตรวจสอบการตั้งค่า จากนั้นคลิกปุ่ม **เสร็จสิ้น**
5. เปิดใช้คุณสมบัติ **บันทึกลงใน USB**
- a. คลิกลิงค์ **บันทึกในการตั้งค่า USB**
 - b. เลือกกล่องกาเครื่องหมาย **เปิดใช้บันทึกลงใน USB**
 - c. คลิกปุ่ม **ใช่** ตรงด้านล่างของหน้า

เปลี่ยนการตั้งค่าการสแกน/การส่งเริ่มต้นจากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

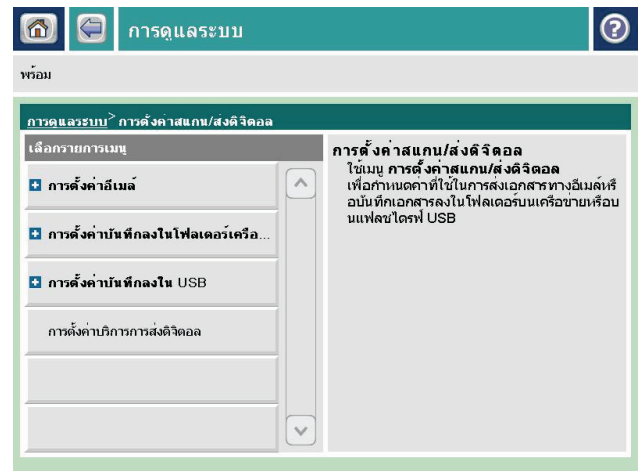
1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์



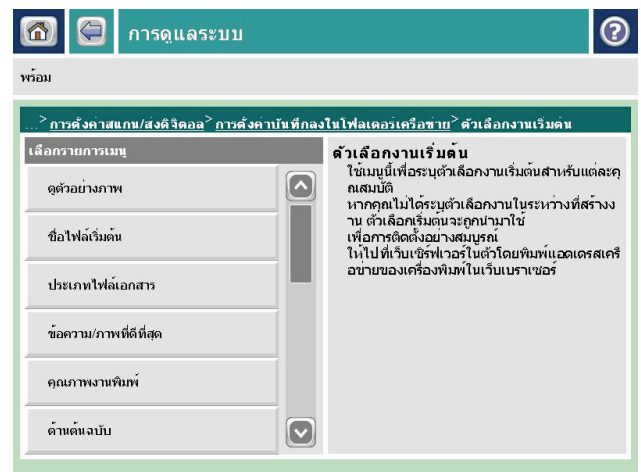
2. เปิดเมนู การตั้งค่าสแกน/ส่งดิจิทัล



- เลือกประเภทของการตั้งค่าการสแกนและการส่งที่คุณต้องการกำหนดค่า




- เปิดเมนู **ตัวเลือกงานเริ่มต้น** และกำหนดตัวเลือกที่เฉพาะเจาะจง **บันทึก** เพื่อบันทึกการตั้งค่า



การส่งเอกสารที่สแกนไปโฟลเดอร์เครือข่าย

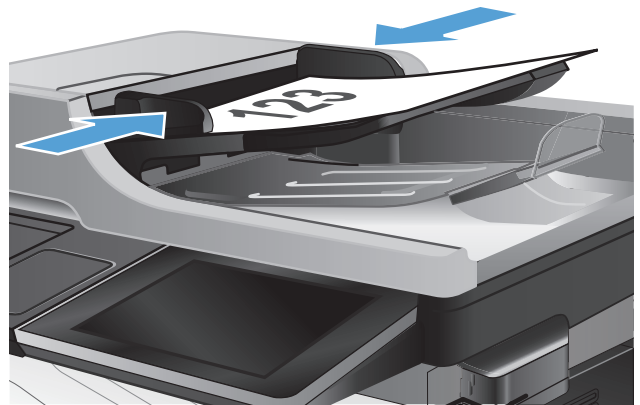
เครื่องพิมพ์สามารถสแกนไฟล์และบันทึกไว้ในโฟลเดอร์บนเครือข่าย คุณสมบัตินี้สามารถใช้งานร่วมกับระบบปฏิบัติการต่อไปนี้:

- Windows Server 2003 64 บิต
- Windows Server 2008 64 บิต
- Windows XP 64 บิต
- Windows Vista 64 บิต
- Windows 7 64 บิต
- Novell v5.1 และรุ่นที่สูงกว่า (เข้าใช้งานโฟลเดอร์ การตั้งค่าแบบตัววน เท่านั้น)

 **หมายเหตุ:** คุณอาจจำเป็นต้องลงชื่อเข้าใช้งานเครื่องพิมพ์เพื่อใช้คุณสมบัตินี้

ผู้ดูแลระบบสามารถใช้ HP Embedded Web Server เพื่อกำหนดค่าโฟลเดอร์ การตั้งค่าแบบตัววน ที่กำหนดไว้ล่วงหน้าได้ หรือสามารถระบุพารามิเตอร์ไปยังโฟลเดอร์อื่นบนเครือข่ายก็ได้

1. วางเอกสารว่าหน้าลงบนกระจกของสแกนเนอร์หรือวางหน้าขึ้นในถาดป้อนกระดาษ และปรับตัวกั้นกระดาษให้พอดีกับขนาดของกระดาษ

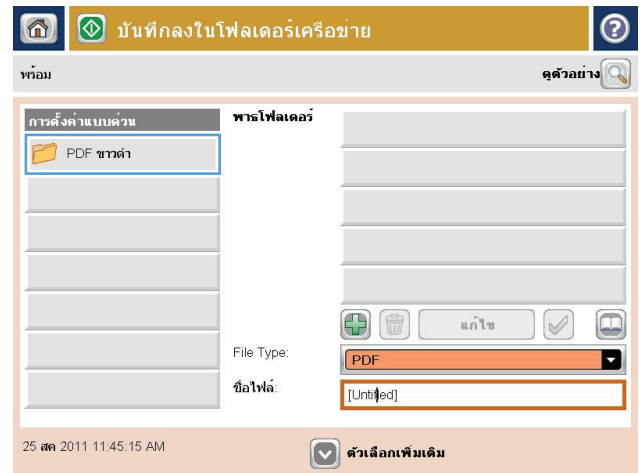


2. แตะปุ่ม บันทึกในโฟลเดอร์เครือข่าย ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

หมายเหตุ: หากมีพรอมต์ ให้พิมพ์ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน

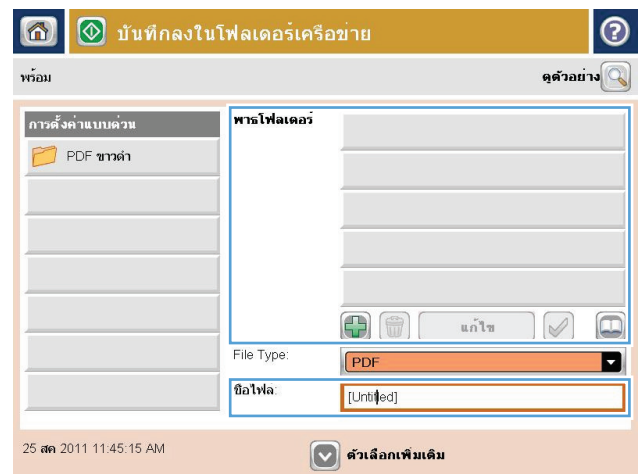


- ในการใช้หนึ่งในการตั้งค่างานที่ตั้งไว้ล่วงหน้า ให้เลือกหนึ่งในรายการ การตั้งค่าแบบด่วน

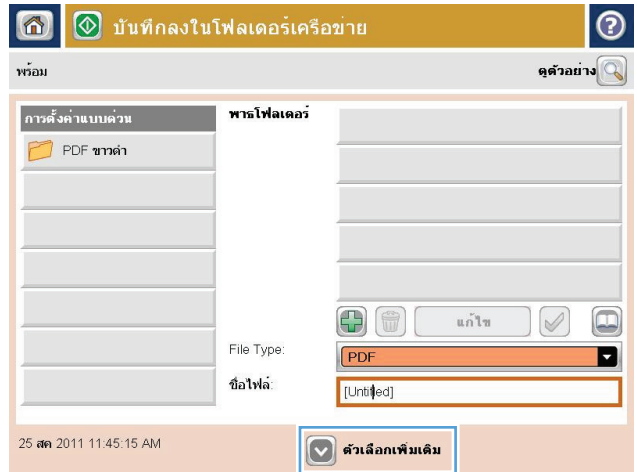


- ในการตั้งค่างานใหม่ ให้พิมพ์ชื่อสำหรับไฟล์ในฟิลด์ข้อความ ชื่อไฟล์: และพิมพ์พารไปยังโฟลเดอร์เครือข่ายในฟิลด์ พารโฟลเดอร์ ใช้รูปแบบต่อไปนี้สำหรับชื่อพาร:

\\path\path

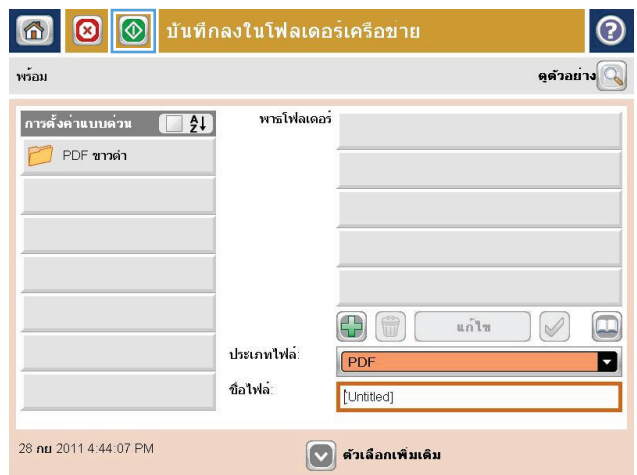


5. ในการกำหนดค่าสำหรับเอกสาร ให้แตะที่ปุ่ม **ตัวเลือกอื่น**



6. แตะปุ่ม **เริ่ม** เพื่อบันทึกไฟล์

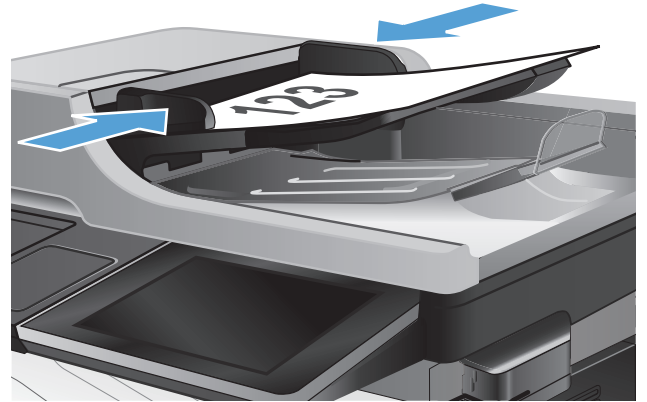
หมายเหตุ: คุณสามารถดูตัวอย่างภาพได้ทุกเมื่อโดยแตะปุ่ม **ตัวอย่าง** ที่มุมบนขวาของหน้าจอ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัตินี้ ให้แตะปุ่ม **วิธีใช้** บนหน้าจอตัวอย่าง



ส่งเอกสารที่สแกนไปยังโฟลเดอร์ในหน่วยความจำเครื่อง


ใช้ขั้นตอนนี้เพื่อสแกนเอกสารและบันทึกลงในเครื่องเพื่อให้คุณสามารถพิมพ์สำเนาได้ทุกเมื่อ

1. วางเอกสารคว่ำหน้าลงบนกระจกของสแกนเนอร์หรือวางหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ และปรับตัวกั้นกระดาษให้พอดีกับขนาดของกระดาษ




2. เลื่อนและแตะปุ่ม **บันทึกในหน่วยความจำของเครื่อง** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

หมายเหตุ: หากมีพรอมต์ปรากฏ ให้ป้อนชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน

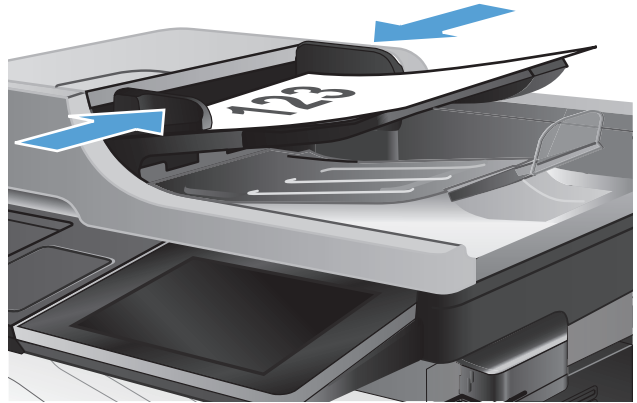
3. เลือกโฟลเดอร์ที่มีอยู่แล้ว หรือแตะปุ่ม **โฟลเดอร์ใหม่** เพื่อสร้างโฟลเดอร์ใหม่
4. ป้อนชื่อของไฟล์ในฟิลด์ **ชื่อไฟล์:**
5. ในการกำหนดค่าสำหรับเอกสาร ให้แตะที่ปุ่ม **ตัวเลือกอื่น**
6. แตะปุ่ม **เริ่ม**  เพื่อบันทึกไฟล์

ส่งเอกสารที่สแกนไปยังแฟลชไดรฟ์ USB

เครื่องสามารถสแกนไฟล์แล้วบันทึกไว้ในโฟลเดอร์ในแฟลชไดรฟ์ USB ได้

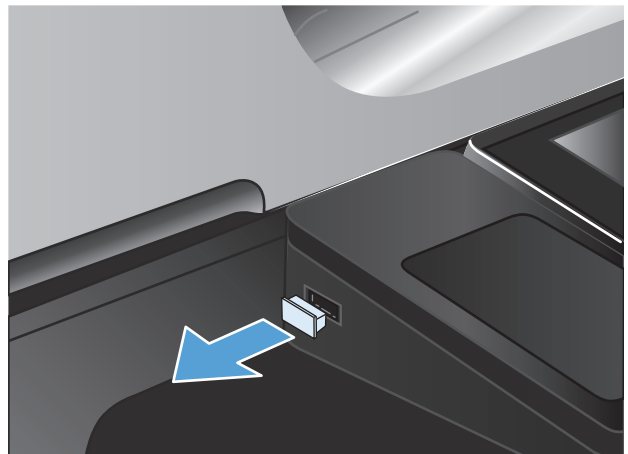
 **หมายเหตุ:** คุณอาจจำเป็นต้องลงชื่อเข้าใช้งานเครื่องพิมพ์เพื่อใช้คุณสมบัตินี้

1. วางเอกสารคว่ำหน้าลงบนกระจกของสแกนเนอร์หรือวางหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ และปรับตัวกั้นกระดาษให้พอดีกับขนาดของกระดาษ



2. เสียบแฟลชไดรฟ์ USB เข้ากับพอร์ต USB ที่ด้านซ้ายของแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

หมายเหตุ: คุณอาจต้องแกะฝาครอบออกจากพอร์ต USB

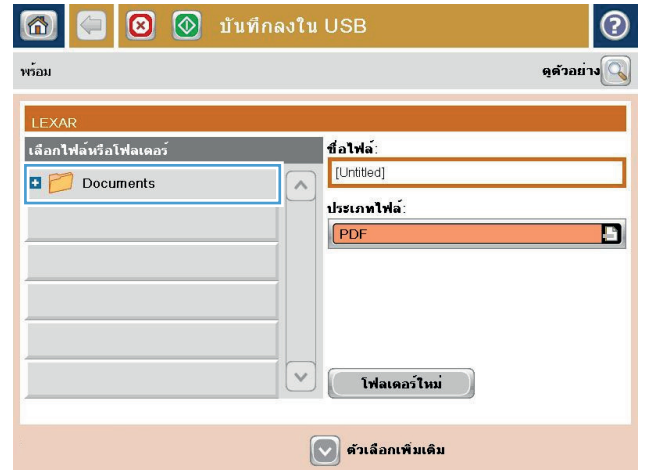


3. เลื่อนและแตะปุ่ม **บันทึกลงใน USB** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

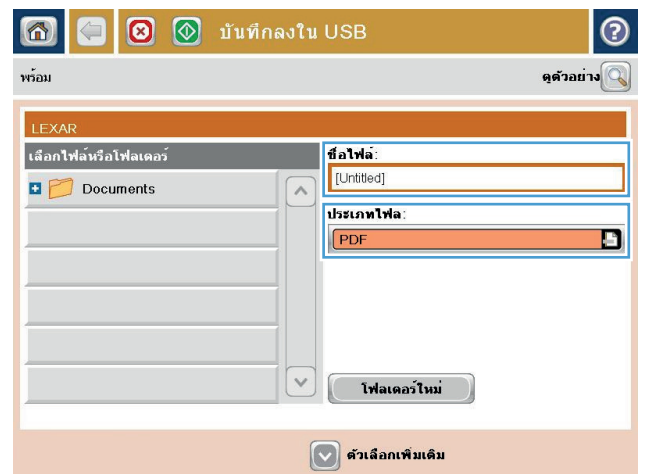
หมายเหตุ: หากมีพรอมต์ปรากฏ ให้ป้อนชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน



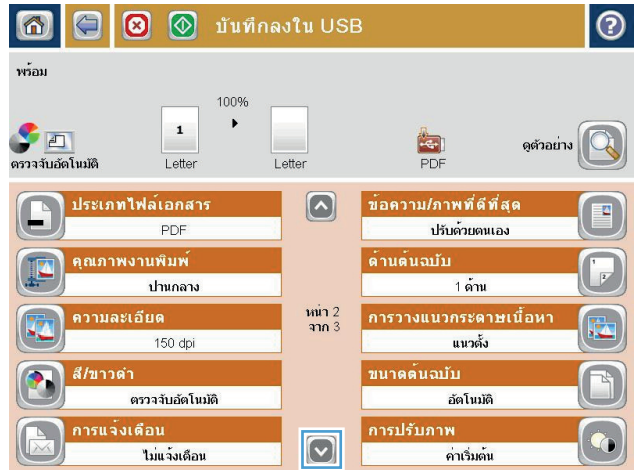
4. เลือกโฟลเดอร์หนึ่งจากรายการ หรือแตะที่ปุ่ม **โฟลเดอร์ใหม่** เพื่อสร้างโฟลเดอร์ใหม่ในแฟลชไดรฟ์ USB




5. ป้อนชื่อของไฟล์ในฟิลด์ **ชื่อไฟล์:** แตะปุ่ม **OK** เลือกประเภทไฟล์จากรายการดรอปดาวน์ **ประเภทของไฟล์** แตะปุ่ม **OK**

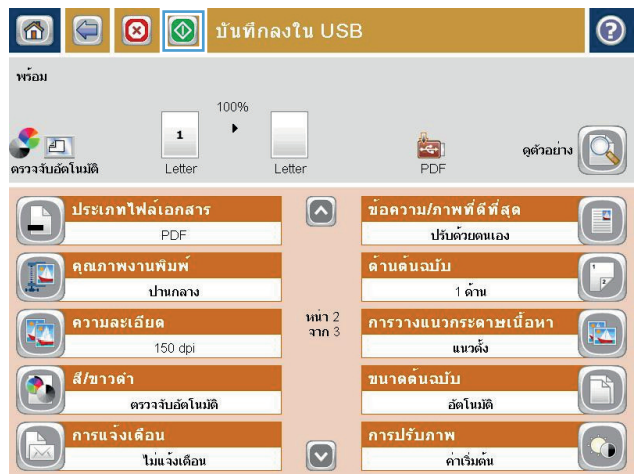


6. ในการกำหนดค่าสำหรับเอกสาร ให้แตะที่ปุ่ม **ตัวเลือกอื่น**



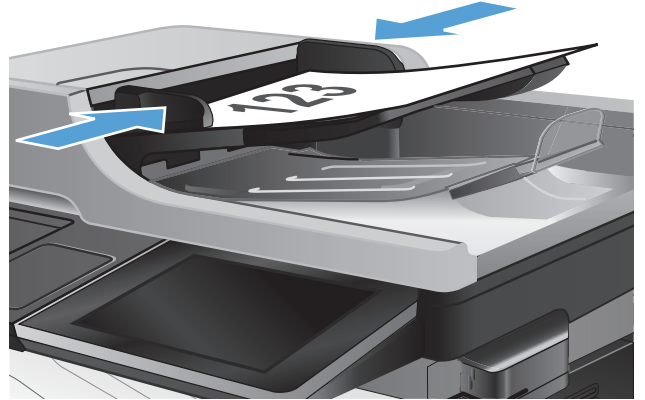
7. แตะที่ปุ่ม เริ่ม  เพื่อบันทึกไฟล์

หมายเหตุ: คุณสามารถดูตัวอย่างภาพได้ทุกเมื่อโดยแตะปุ่ม **ตัวอย่าง** ที่มุมบนขวาของหน้าจอ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัตินี้ ให้แตะปุ่ม วิธีใช้  บนหน้าจอตัวอย่าง



ส่งเอกสารที่สแกนไปยังอีเมลแอดเดรสอย่างน้อยหนึ่งรายการ

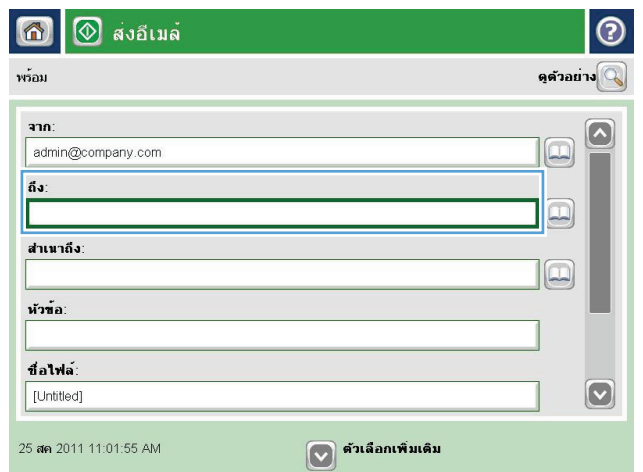
1. วางเอกสารคว่ำหน้าลงบนกระจกของสแกนเนอร์หรือวางหงายหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ และปรับตัวกั้นกระดาษให้พอดีกับขนาดของกระดาษ



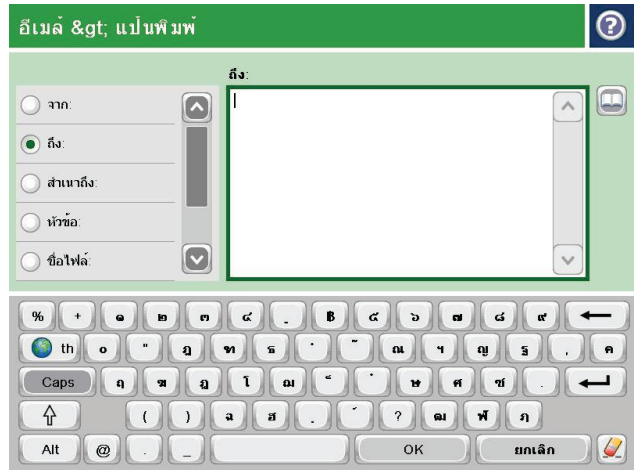
2. แตะปุ่ม **อีเมล** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
หมายเหตุ: หากมีพรอมต์ ให้พิมพ์ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน



3. แตะฟิลด์ **ถึง** เพื่อเปิดแป้นพิมพ์
หมายเหตุ: หากคุณลงชื่อเข้าใช้ในเครื่องพิมพ์แล้ว ชื่อผู้ใช้หรือข้อมูลเริ่มต้นอื่นๆ ของคุณอาจปรากฏในฟิลด์ **จาก:** หากเป็นเช่นนั้น คุณอาจไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้

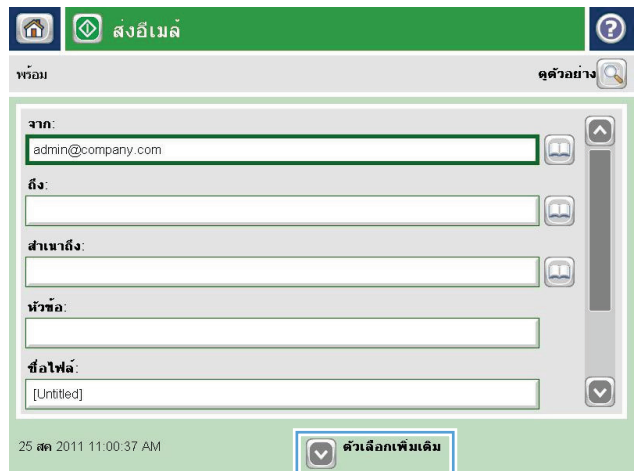


4. ในการส่งไปยังแอดเดรสหลายรายการ ให้แยกแอดเดรสแต่ละรายการด้วยเซมิโคลอน หรือแตะปุ่ม **Enter** บนแผงปุ่มกดทัชสกรีนหลังจากคุณพิมพ์แอดเดรสแต่ละรายการ

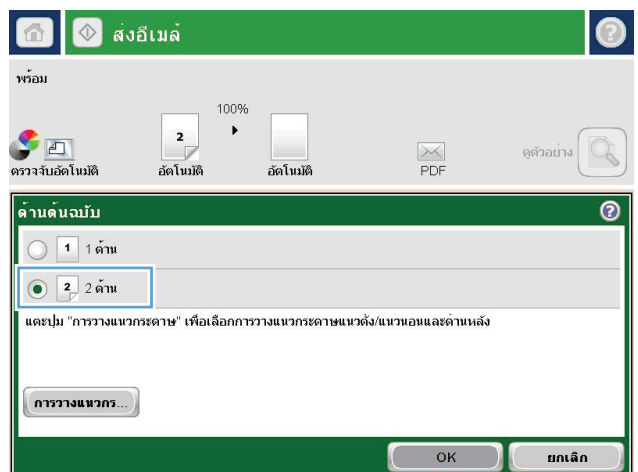


5. ป้อนข้อมูลในฟิลด์ **สำเนาถึง;** **หัวข้อ;** และ **ชื่อไฟล์:** โดยแตะฟิลด์ และใช้แผงปุ่มกดทัชสกรีนเพื่อป้อนข้อมูล

6. ในการเปลี่ยนการตั้งค่าสำหรับเอกสาร ให้แตะปุ่ม **ตัวเลือกอื่น**



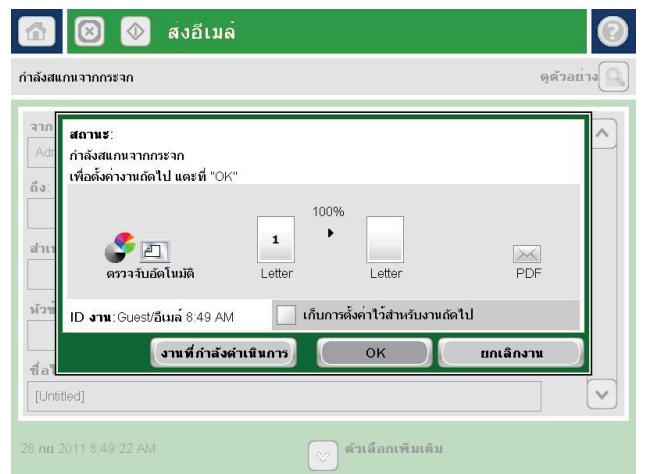
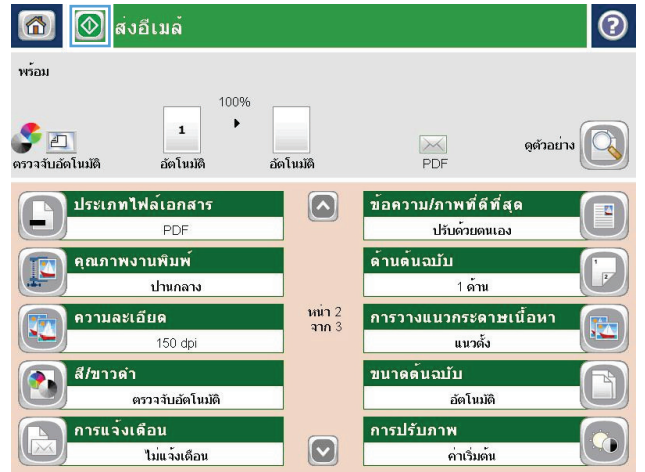
7. หากคุณกำลังส่งเอกสารที่พิมพ์สองด้าน เลือกเมนู **ด้านต้นฉบับ** และเลือกตัวเลือก **2 ด้าน** แตะปุ่ม **OK**



8. แตะปุ่มเริ่ม เริ่ม เพื่อเริ่มส่ง

หมายเหตุ: คุณสามารถดูตัวอย่างภาพได้ทุกเมื่อโดยแตะปุ่ม ตัวอย่าง ที่มุมบนขวาของหน้าจอ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัตินี้ ให้แตะปุ่ม วิธีใช้ บนหน้าจอตัวอย่าง

9. ในการตั้งค่างานอีเมลอื่น ให้แตะปุ่ม OK บนหน้าจอสถานะ



ใช้สมุดบันทึกที่อยู่เพื่อส่งอีเมล

คุณสามารถส่งอีเมลไปยังรายชื่อผู้รับได้โดยใช้สมุดที่อยู่ คุณอาจมีตัวเลือกในการดูสมุดที่อยู่แบบใดแบบหนึ่งต่อไปนี้ตามการกำหนดค่าเครื่องพิมพ์

- **ที่ติดต่อทั้งหมด:** แสดงรายชื่อผู้ติดต่อทั้งหมดที่มีอยู่ให้แก่คุณ
- **ที่ติดต่อส่วนตัว:** แสดงรายชื่อผู้ติดต่อทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับชื่อผู้ใช้ของคุณ ผู้ใช้เครื่องพิมพ์รายอื่นจะไม่เห็นผู้ติดต่อเหล่านี้


 **หมายเหตุ:** คุณต้องลงชื่อเข้าใช้เครื่องพิมพ์เพื่อดูรายชื่อ **ที่ติดต่อส่วนตัว**

- **ผู้ติดต่อในท้องถิ่น:** แสดงรายชื่อผู้ติดต่อทั้งหมดที่จัดเก็บไว้ในหน่วยความจำของเครื่องพิมพ์ ผู้ใช้เครื่องพิมพ์นี้ทุกคนจะมองเห็นผู้ติดต่อเหล่านี้

เพิ่มผู้ติดต่อลงในสมุดที่อยู่จากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

หากคุณลงชื่อเข้าใช้เครื่องพิมพ์ ผู้ใช้เครื่องพิมพ์รายอื่นจะไม่เห็นผู้ติดต่อที่คุณเพิ่มลงในสมุดที่อยู่

หากคุณไม่ได้ลงชื่อเข้าใช้เครื่องพิมพ์ ผู้ใช้เครื่องพิมพ์ทุกรายจะเห็นผู้ติดต่อที่คุณเพิ่มลงในสมุดที่อยู่

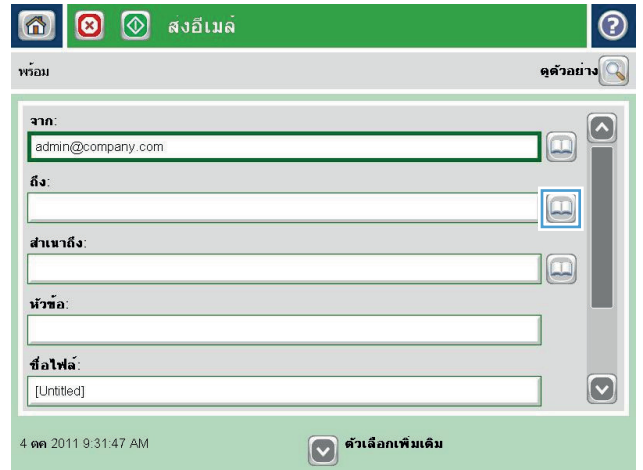
 **หมายเหตุ:** คุณยังสามารถใช้ HP Embedded Web Server (EWS) ของ HP เพื่อสร้างและจัดการสมุดที่อยู่ได้


1. แตะปุ่ม **อีเมล** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

หมายเหตุ: หากมีพรอมต์ปรากฏ ให้ป้อนชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน



- 2.แตะปุ่ม **สมุดที่อยู่**  ที่อยู่ถัดจากฟิลด์ **ถึง:** เพื่อเปิดหน้า **จอสมุดที่อยู่**



- 3.แตะ **เพิ่ม**  ที่อยู่ตรงมุมล่างซ้ายของหน้าจอ

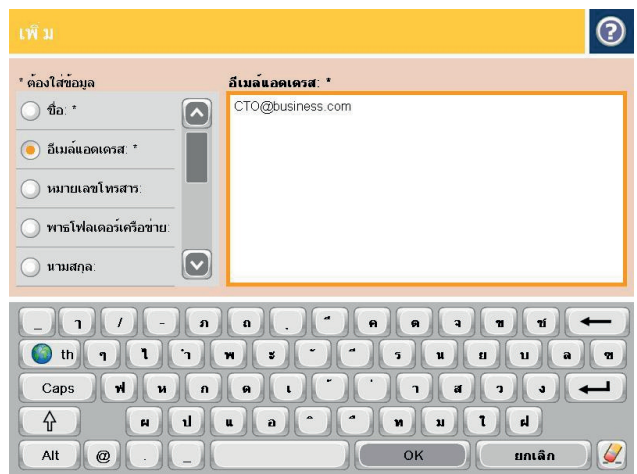


4. ในฟิลด์ ชื่อ ให้ป้อนชื่อผู้ติดต่อ



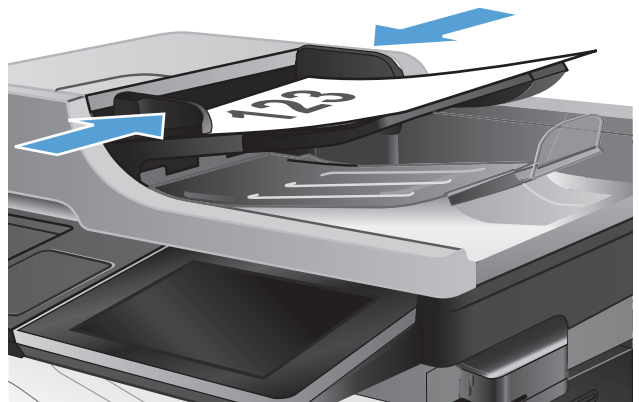
5. จากรายการเมนู ให้เลือกตัวเลือก **ที่อยู่อีเมล** แล้วป้อนอีเมลแอดเดรสของผู้ติดต่อ

และปุ่ม **OK** เพื่อเพิ่มผู้ติดต่อลงในรายชื่อ



ส่งเอกสารไปยังอีเมลโดยใช้สมุดที่อยู่


1. วางเอกสารว่าหน้าลงบนกระดาษของสแกนเนอร์หรือวางหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ และปรับตัวกั้นกระดาษให้พอดีกับขนาดของกระดาษ

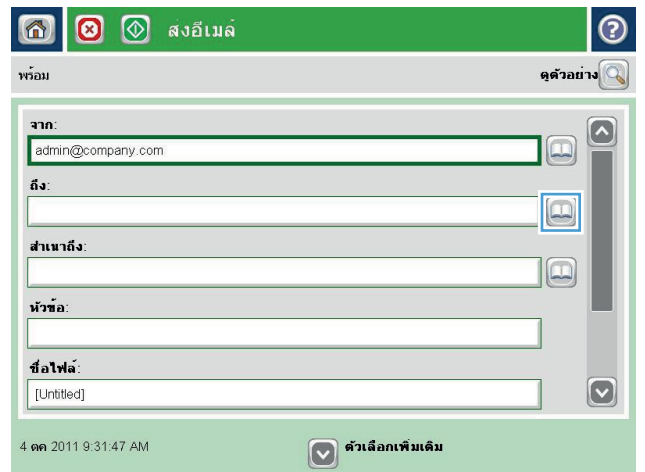


2. แตะปุ่ม **อีเมล** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

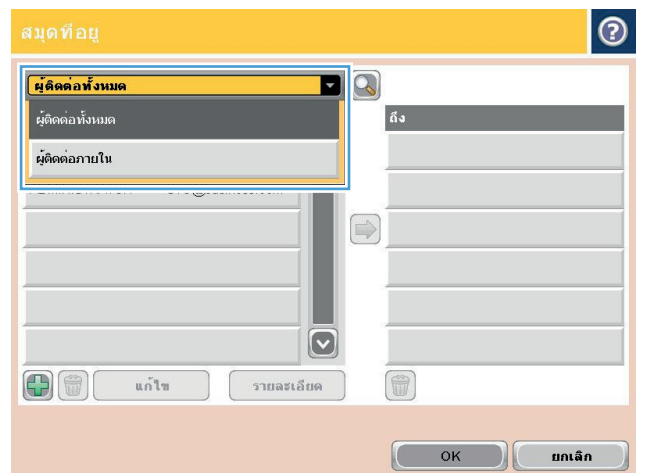
หมายเหตุ: หากมีพรอมต์ปรากฏ ให้ป้อนชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน



3. แตะปุ่ม **สมุดที่อยู่**  ที่อยู่ถัดจากฟิลด์ **ถึง:** เพื่อเปิดหน้าจอ **สมุดที่อยู่**

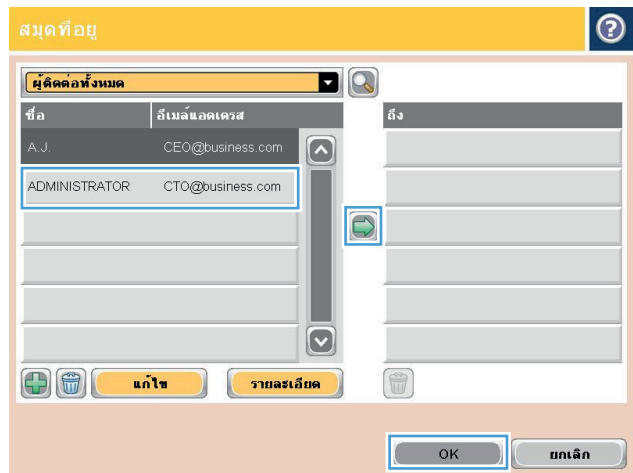


4. จากรายการรูดปาดาร์น เลือกมุมมองสมุดที่อยู่ที่คุณต้องการใช้



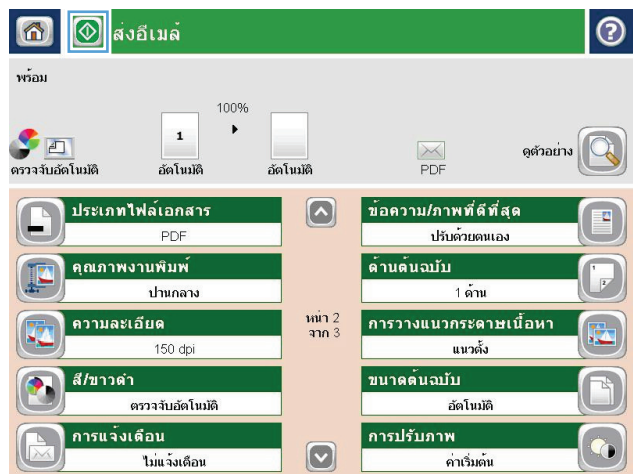
- เลือกชื่อจากรายชื่อผู้ติดต่อ แล้วแตะปุ่มลูกศรขวา สมุดที่อยู่ เพื่อเพิ่มชื่อลงในรายชื่อผู้รับ

ทำขั้นตอนนี้ซ้ำสำหรับผู้รับแต่ละราย แล้วแตะปุ่ม OK



- แตะปุ่ม เริ่ม เพื่อเริ่มต้นส่ง

หมายเหตุ: คุณสามารถดูตัวอย่างภาพได้ทุกเมื่อโดยแตะปุ่ม ตัวอย่าง ที่มุมบนขวาของหน้าจอ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัตินี้ ให้แตะปุ่ม วิธีใช้ บนหน้าจอตัวอย่าง



สแกนภาพถ่าย

1. ยกฝาสแกนเนอร์





2. วางภาพถ่ายลงบนกระจกของสแกนเนอร์โดยคว่ำรูปลง และให้มุมบนซ้ายของภาพถ่ายอยู่ตรงกับมุมบนซ้ายของกระจก



3. ค่อยๆ ปิดฝาสแกนเนอร์



4. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ให้แตะหนึ่งปุ่มสำหรับคุณสมบัติสแกน/ส่ง:
 - บันทึกในโฟลเดอร์เครือข่าย
 - บันทึกในหน่วยความจำของเครื่อง
 - บันทึกลงใน USB
5. เลือกโฟลเดอร์ที่มีอยู่แล้ว หรือแตะปุ่ม โฟลเดอร์ใหม่ เพื่อสร้างโฟลเดอร์ใหม่
6. ป้อนชื่อของไฟล์ในฟิลด์ ชื่อไฟล์:
7. แตะปุ่ม ตัวเลือกอื่น ตรงด้านล่างของหน้าจอ
8. แตะปุ่ม ปรับข้อความ/รูปภาพให้ดีที่สุด
9. เลือกตัวเลือก ภาพถ่าย แล้วแตะปุ่ม OK
10. แตะปุ่ม เริ่ม 

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าเหล่านี้เป็นแบบชั่วคราว หลังจากทำงานเสร็จสิ้น เครื่องพิมพ์จะกลับสู่การตั้งค่าเริ่มต้น

8 โทรสาร


- [กำหนดการตั้งค่าโทรสารที่จำเป็น](#)
- [กำหนดการตั้งค่าการโทรออกเพื่อส่งโทรสาร](#)
- [กำหนดการตั้งค่าส่งโทรสารทั่วไป](#)
- [กำหนดค่ารหัสการเรียกเก็บเงินค่าโทรสาร](#)
- [กำหนดค่าตัวเลือกงานเริ่มต้นสำหรับงานส่งโทรสาร](#)
- [กำหนดการตั้งค่ารับโทรสาร](#)
- [ใช้กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร](#)
- [การปิดรับโทรสารขาเข้า](#)
- [กำหนดค่าตัวเลือกงานเริ่มต้นสำหรับงานรับโทรสาร](#)
- [การจัดเก็บถาวรและการส่งต่อโทรสาร](#)
- [สร้างรายการการหมุนเร็ว](#)
- [เพิ่มหมายเลขลงในรายการการหมุนเร็วที่มีอยู่](#)
- [รายชื่อหมุนเร็ว](#)
- [ลบหมายเลขเดียวออกจากรายการโทรด่วน](#)
- [การส่งโทรสารโดยการป้อนหมายเลขด้วยตนเอง](#)
- [การส่งโทรสารโดยใช้โทรด่วน](#)
- [ค้นหารายการการหมุนเร็วตามชื่อ](#)
- [ส่งโทรสารโดยใช้หมายเลขในสมุดโทรสาร](#)
- [ค้นหาสมุดที่อยู่โทรสาร](#)
- [ยกเลิกโทรสาร](#)
- [รายงานการใช้แฟกซ์](#)


กำหนดการตั้งค่าโทรสารที่จำเป็น

หากคุณต้องกำหนดการตั้งค่าบางอย่างก่อนที่จะสามารถใช้อุปกรณ์โทรสารได้ หากไม่ได้กำหนดการตั้งค่าเหล่านี้ จะไม่มีไอคอนโทรสาร การตั้งค่าเหล่านี้ประกอบด้วย:

- ประเทศ/พื้นที่
- วันที่/เวลา
- ชื่อบริษัท
- หมายเลขโทรสาร
- รหัสนำหน้าการหมุน (เลือกได้)

ข้อมูลนี้จะใช้ในส่วนหัวของโทรสาร โดยจะพิมพ์ลงบนโทรสารทุกฉบับที่ส่งออกไป

 **หมายเหตุ:** ในการติดตั้งครั้งแรก อุปกรณ์เสริมโทรสารอาจอ่านการตั้งค่าบางส่วนจากเครื่องพิมพ์ ดังนั้น จึงอาจมีการตั้งค่าไว้แล้ว ตรวจสอบค่าเพื่อยืนยันว่าถูกต้อง

 **หมายเหตุ:** ในสหรัฐฯ และบางประเทศ/พื้นที่ กฎหมายกำหนดว่าจะต้องมีการตั้งค่าวันที่ เวลา ประเทศ/พื้นที่ หมายเลขโทรศัพท์ และชื่อบริษัทสำหรับโทรสารด้วย

วิซาร์ดการตั้งค่าโทรสาร


Fax Setup Wizard (วิซาร์ดการตั้งค่าโทรสาร) จะแนะนำผู้ใช้ผ่านคำแนะนำที่ละเอียดขั้นตอนเพื่อกำหนดการตั้งค่าโทรสารที่จำเป็นสำหรับการใช้อุปกรณ์โทรสาร หากไม่ได้กำหนดการตั้งค่า อุปกรณ์โทรสารจะไม่ทำงาน


ครั้งแรกที่เปิดเครื่องที่ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารไว้แล้ว ให้เข้าวิซาร์ดการตั้งค่าโทรสารโดยปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. **แตะปุ่ม การตั้งค่าเริ่มต้น** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. **แตะเมนู วิซาร์ดการตั้งค่าโทรสาร**
3. **ทำตามคำแนะนำในวิซาร์ดการตั้งค่าโทรสารเพื่อกำหนดค่าที่จำเป็น**
4. **เมื่อวิซาร์ดการตั้งค่าโทรสารดำเนินการเสร็จสิ้น** ตัวเลือกเพื่อซ่อนปุ่ม **การตั้งค่าเริ่มต้น** จะปรากฏขึ้นในหน้าจอหลัก

เข้าวิซาร์ดการตั้งค่าโทรสาร *หลังจาก* เริ่มตั้งค่าผ่านแผงควบคุมโดยปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. **เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. **เปิดเมนูดังต่อไปนี้**
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - วิซาร์ดการตั้งค่าโทรสาร
3. **ทำตามคำแนะนำในวิซาร์ดการติดตั้งโทรสารเพื่อกำหนดค่าที่จำเป็น การตั้งค่าโทรสารเสร็จสมบูรณ์**

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าที่กำหนดโดยใช้วิซาร์ดการติดตั้งโทรสารบนแผงควบคุมจะมีผลเหนือการตั้งค่าใดๆ ที่กำหนดไว้ใน HP Embedded Web Server

 **หมายเหตุ:** หากเมนูการตั้งค่าโทรสารไม่ปรากฏในรายการเมนู แสดงว่าอาจมีการใช้งานโทรสารบน LAN หรือทางอินเทอร์เน็ต หากมีการใช้งานโทรสารบน LAN หรือทางอินเทอร์เน็ต อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อกจะถูกละเว้นการใช้งาน และเมนูการตั้งค่าโทรสารจะไม่ปรากฏ สามารถเปิดใช้คุณสมบัติโทรสารแบบ LAN, อะนาล็อก หรือ อินเทอร์เน็ต ได้เพียงอย่างเดียวเท่านั้น หากต้องการใช้โทรสารอะนาล็อก เมื่อมีการใช้งานโทรสารบน LAN ให้ใช้ยูทิลิตี้การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software หรือ HP Embedded Web Server เพื่อยกเลิกการใช้โทรสารบน LAN

การตั้งหรือตรวจสอบวันที่และเวลา

การตั้งค่าวันที่และเวลาสำหรับอุปกรณ์เสริมโทรสารจะเป็นค่าเดียวกันกับวันที่และเวลาของเครื่อง ใช้วิธีการติดตั้งโทรสารเพื่อให้ข้อมูลนี้ หรือทำตามขั้นตอนเหล่านี้:

1. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูแลระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - การตั้งค่าทั่วไป
 - การตั้งค่าวันที่/เวลา
 - วันที่/เวลา
3. แตะการตั้งค่า **โซนเวลา** ที่ถูกต้องสำหรับที่ตั้งของคุณ
4. แตะเมนูดรอปดาวน์ **เดือน** แล้วเลือกเดือน
5. แตะกล่องที่อยู่ถัดจากเมนูดรอปดาวน์ **วันที่** เพื่อป้อนวันและปีจากแป้นพิมพ์
6. แตะกล่องด้านล่างหัวข้อ **เวลา** เพื่อป้อนชั่วโมงและนาทีจากแป้นพิมพ์ จากนั้นแตะปุ่ม **AM** หรือ **PM**
7. แตะคุณสมบัติ **ปรับสำหรับ Daylight Savings** หากจำเป็น
8. แตะปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกการตั้งค่า

การตั้งหรือตรวจสอบรูปแบบวันที่/เวลา

การตั้งค่ารูปแบบวันที่และเวลาสำหรับอุปกรณ์เสริมโทรสารจะเป็นรูปแบบเดียวกันกับการตั้งค่าวันที่และเวลาของเครื่อง ใช้วิธีการติดตั้งโทรสารเพื่อให้ข้อมูลนี้ หรือทำตามขั้นตอนเหล่านี้:

1. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูแลระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - การตั้งค่าทั่วไป
 - การตั้งค่าวันที่/เวลา
 - รูปแบบวันที่/เวลา
3. แตะตัวเลือก **รูปแบบวันที่**
4. แตะตัวเลือก **รูปแบบเวลา**
5. แตะปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกการตั้งค่า

กำหนดการตั้งค่าการโทรออกเพื่อส่งโทรสาร

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งค่าการส่งโทรสาร
 - การตั้งค่าการส่งโทรสาร
 - การตั้งค่าการโทรออกเพื่อส่งโทรสาร

กำหนดการตั้งค่าต่อไปนี้:

| รายการเมนู | คำอธิบาย |
|--|--|
| ระดับเสียงการหมุนโทรสาร | ใช้การตั้งค่า ระดับเสียงการหมุนโทรสาร เพื่อควบคุมระดับความดังในการโทรของเครื่องเมื่อส่งโทรสาร |
| โหมดการหมุน | การตั้งค่า โหมดการหมุน จะเป็นตัวกำหนดชนิดของการหมุนเลขหมายที่จะนำมาใช้: ซึ่งอาจเป็นแบบ โทน (โทรศัพท์แบบกดปุ่ม) หรือแบบพัลส์ (โทรศัพท์แบบหมุนเลขหมาย) |
| ความเร็วในการส่งโทรสาร | การตั้งค่า ความเร็วในการส่งโทรสาร จะกำหนดอัตราบิตโมเด็ม (วัดเป็นบิตต่อวินาที) ของโมเด็มโทรสารระบบอะนาล็อกในขณะที่ส่งโทรสาร <ul style="list-style-type: none">• เร็ว (ค่าเริ่มต้น) – v.34/max 33,600 bps• ปานกลาง – v.17/max 14,600 bps• ช้า – v.29/max 9,600 bps |
| รอบการหมุนซ้ำ | การตั้งค่า รอบการหมุนซ้ำ จะเป็นการเลือกจำนวนครั้งที่ระหว่างการลองซ้ำหากหมายเลขที่หมุน ไม่ว่าง หรือไม่มีการตอบรับ หรือเกิดข้อผิดพลาด <p>หมายเหตุ: คุณอาจสังเกตเห็นข้อความการหมุนซ้ำบนแผงควบคุม เมื่อการตั้งค่า หมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง และ หมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ ถูกตั้งค่าเป็นปิด กรณีเช่นนี้จะเกิดขึ้นเมื่ออุปกรณ์เสริมโทรสารหมุนหมายเลขจนติด แล้วปรากฏว่าสายหลุด ข้อผิดพลาดนี้จะทำให้แพลตฟอร์มอุปกรณ์เสริมโทรสารพยายามหมุนซ้ำอัตโนมัติสามครั้งโดยไม่คำนึงถึงการตั้งค่าการหมุนซ้ำ ในระหว่างการหมุนซ้ำ ข้อความจะปรากฏบนแผงควบคุมโดยระบุว่ากำลังดำเนินการหมุนซ้ำ</p> |
| Redial on error (หมุนซ้ำเมื่อมีข้อผิดพลาด) | คุณสมบัติ Redial on error (หมุนซ้ำเมื่อมีข้อผิดพลาด) จะตั้งหมายเลขของจำนวนครั้งที่หมายเลขโทรสารจะได้รับการโทรซ้ำเมื่อมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้นในขณะที่ส่งโทรสาร |
| หมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง | การตั้งค่า หมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง จะเลือกจำนวนครั้ง (0 ถึง 9) ที่อุปกรณ์เสริมโทรสารจะหมุนซ้ำหมายเลขนั้นเมื่อสายปลายทางไม่ว่าง รอบเวลาระหว่างการหมุนซ้ำตั้งได้จากการตั้งค่า Redial Interval (รอบการหมุนซ้ำ) |
| หมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ | การตั้งค่า หมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ จะเลือกจำนวนครั้งที่อุปกรณ์เสริมโทรสารจะหมุนซ้ำหากหมายเลขที่หมุน ไม่มีการตอบรับ จำนวนครั้งที่จะหมุนซ้ำคือ 0 ถึง 1 (ใช้ในสหรัฐอเมริกา) หรือ 0 ถึง 2 โดยขึ้นอยู่กับค่าประเทศ/พื้นที่ รอบเวลาระหว่างการหมุนซ้ำตั้งได้จากการตั้งค่า Redial Interval (รอบการหมุนซ้ำ) |
| ตรวจจับสัญญาณหมุน | การตั้งค่า ตรวจจับสัญญาณหมุน จะกำหนดให้โทรสารตรวจสอบสัญญาณโทรศัพท์ก่อนทำการส่งโทรสาร |
| รหัสนำหน้าการหมุน | การตั้งค่า รหัสนำหน้าการหมุน ช่วยให้คุณสามารถป้อนหมายเลขรหัสนำหน้า (เช่น "9" เพื่อตัดออกสายภายนอก) เมื่อหมุนโทรออก ตัวเลขรหัสนำหน้านี้จะเพิ่มลงในหมายเลขโทรศัพท์ทั้งหมดโดยอัตโนมัติเมื่อหมุนโทรออก |

กำหนดการตั้งค่าส่งโทรสารทั่วไป

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - การตั้งค่าส่งโทรสารทั่วไป

กำหนดการตั้งค่าต่อไปนี้:

| รายการเมนู | คำอธิบาย |
|------------------------|---|
| การยืนยันหมายเลขโทรสาร | เมื่อเปิดใช้คุณสมบัติ การยืนยันหมายเลขโทรสาร จะต้องป้อนหมายเลขโทรสารสองครั้งเพื่อยืนยันความถูกต้อง คุณสมบัตินี้จะปิดใช้งานตามค่าเริ่มต้น |
| PC Fax Send | ใช้คุณสมบัติ PC Fax Send เพื่อส่งโทรสารจากคอมพิวเตอร์ คุณลักษณะนี้จะเปิดใช้งานอยู่แล้วตามค่าเริ่มต้น |
| ส่วนหัวโทรสาร | ใช้คุณสมบัติ ส่วนหัวโทรสาร เพื่อควบคุมว่าต้องการให้ส่วนหัวอยู่ที่ด้านบนและเนื้อหาเลื่อนลงมาหรือต้องการให้ส่วนหัวซ่อนอยู่ด้านบนของส่วนหัวก่อนหน้า |
| การบีบอัด JBIG | <p>การใช้งานคุณสมบัติ การบีบอัด JBIG สามารถช่วยลดค่าใช้จ่ายการใช้โทรศัพท์ โดยช่วยลดเวลาในการส่งโทรสารลง และอาจเป็นการตั้งค่าที่ต้องการ อย่างไรก็ตาม การใช้คุณสมบัติ การบีบอัด JBIG อาจก่อให้เกิดปัญหาการใช้งานร่วมกันเมื่อสื่อสารกับเครื่องโทรสารแบบเก่าบางรุ่น ซึ่งในกรณีนี้คุณอาจจะต้องเลิกใช้</p> <p>หมายเหตุ: คุณสมบัตินี้ การบีบอัด JBIG จะทำงานเมื่อทั้งเครื่องโทรสารต้นทางและปลายทางมีการตั้งค่านี้เท่านั้น</p> |
| โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด | <p>โดยปกติ อุปกรณ์เสริมโทรสารจะตรวจสอบสัญญาณของสายโทรศัพท์ในระหว่างที่กำลังส่งหรือรับโทรสาร หากอุปกรณ์เสริมโทรสารตรวจพบข้อผิดพลาดระหว่างการส่ง และการตั้งค่า โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด เปิดอยู่ อุปกรณ์เสริมโทรสารสามารถแจ้งขอให้ส่งส่วนที่เกิดข้อผิดพลาดของโทรสารนั้นอีกครั้ง</p> <p>คุณสมบัตินี้ โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด จะเปิดใช้งานตามค่าเริ่มต้น คุณควรปิดเมื่อคุณประสบปัญหาในการส่งหรือรับโทรสาร และเมื่อคุณยินยอมที่จะรับข้อผิดพลาดในการส่งและการลดคุณภาพที่อาจเกิดขึ้นในภาพ การปิดการทำงานส่วนนี้อาจเป็นประโยชน์เมื่อคุณกำลังส่งโทรสารไปยังต่างประเทศ/พื้นที่หรือรับโทรสารจากต่างประเทศ/พื้นที่ หรือหากคุณกำลังใช้การเชื่อมต่อโทรศัพท์ผ่านดาวเทียม</p> <p>หมายเหตุ: ผู้ให้บริการ VoIP บางรายอาจแนะนำให้ปิดการตั้งค่า โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด อย่างไรก็ตาม นี่ไม่ใช่สิ่งจำเป็น</p> |

กำหนดค่ารหัสการเรียกเก็บเงินค่าโทรสาร

เมื่อเปิดใช้งานการตั้งค่ารหัสบัญชี จะมีการแจ้งขอให้ผู้ใช้ป้อนตัวเลขเมื่อส่งโทรสาร ตัวเลขนี้จะถูกนำไปใส่ไว้ในรายงานบัญชีเมื่อต้องการดูรายงานบัญชี คุณสามารถพิมพ์รายงานหรือสอบถามโดยใช้แอปพลิเคชัน

รหัสการเรียกเก็บเงินจะเปิดใช้งานอยู่แล้วตามค่าเริ่มต้น ทำตามขั้นตอนเหล่านี้เพื่อใช้รหัสการเรียกเก็บเงิน

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้

- การตั้งค่าโทรสาร
- การตั้งค่าการส่งโทรสาร
- การตั้งค่าการส่งโทรสาร
- รหัสการเรียกเก็บเงิน

3. แตะคุณสมบัติ เปิดใช้รหัสการเรียกเก็บเงิน เพื่อใช้งานรหัสการเรียกเก็บเงิน

 **หมายเหตุ:** หากต้องการยกเลิกการใช้งานรหัสการเรียกเก็บเงิน ให้ยกเลิกการเลือกคุณสมบัติ เปิดใช้รหัสการเรียกเก็บเงิน แตะปุ่ม บันทึก จากนั้นข้ามขั้นตอนที่เหลือ

ในการอนุญาตให้ผู้ใช้แก้ไขรหัสการเรียกเก็บเงิน ให้เลือกช่อง ผู้ใช้สามารถแก้ไขรหัสโทรสารเรียกเก็บเงิน

4. แตะฟิลด์ ค่าเริ่มต้นรหัสการเรียกเก็บเงิน เพื่อเปิดเป็นพิมพ์


5. ป้อนรหัสการเรียกเก็บเงิน และแตะปุ่ม OK

6. แตะฟิลด์ ความยาวต่ำสุด เพื่อเปิดเป็นพิมพ์

7. พิมพ์จำนวนขั้นต่ำของหมายเลขที่คุณต้องการในรหัสการเรียกเก็บเงิน จากนั้นแตะปุ่ม OK

8. แตะปุ่ม บันทึก

กำหนดค่าตัวเลือกงานเริ่มต้นสำหรับงานส่งโทรสาร

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าตัวเลือกงานเริ่มต้นจะใช้ร่วมกันในวิธีโทรสารทั้งหมด ซึ่งได้แก่โทรสารแบบอะนาล็อก, LAN และ อินเทอร์เน็ต

1. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูและระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งค่าการส่งโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น

กำหนดการตั้งค่าต่อไปนี้:

| รายการเมนู | คำอธิบาย |
|-------------------------------|--|
| ความละเอียด | <p>การตั้งค่าความละเอียดโทรสารขาออกจะกำหนดความละเอียดสูงสุดที่ได้รับการสนับสนุนจากโทรสารเครื่องรับ อุปกรณ์เสริมโทรสารจะใช้ความละเอียดสูงสุดที่เป็นไปได้สำหรับทั้งเครื่องโทรสารต้นทางและปลายทาง (ตามที่จำกัดโดยการตั้งค่านี้)</p> <p>หมายเหตุ: โทรสารที่กว้างกว่า 21.25 ซม. (8.5 นิ้ว) ถูกส่งโดยการใช้ความละเอียดมาตรฐานหรือความละเอียดสูงโดยอัตโนมัติ เพื่อลดเวลาการใช้สาย</p> <p>หมายเหตุ: ความละเอียดที่สูงขึ้น หมายถึงต้องใช้เวลาก่อนส่งที่นานขึ้น</p> <p>หมายเหตุ: การตั้งค่าความละเอียดโทรสารแบบ LAN จะแตกต่างกันไปตามผู้จำหน่าย และอาจแตกต่างจากการตั้งค่าที่ระบุ</p> |
| ด้านต้นฉบับ | ใช้คุณสมบัติ ด้านต้นฉบับ เพื่อเลือกต้นฉบับ 1 ด้าน หรือ 2 ด้าน |
| การแจ้งเตือน | ใช้คุณสมบัติ การแจ้งเตือน เพื่อเลือกเวลาและวิธีที่จะแจ้งให้คุณทราบถึงสถานะของโทรสารขาออก การตั้งค่านี้จะมีผลกับโทรสารปัจจุบันเท่านั้น หากต้องการเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าอย่างถาวร ให้เปลี่ยนการตั้งค่าเริ่มต้น |
| การวางแนวเนื้อหา | ใช้คุณสมบัติ การวางแนวเนื้อหา เพื่อกำหนดการจัดวางเนื้อหาโทรสารในหน้ากระดาษ สำหรับแบบ 1 หน้า ให้เลือกแนวตั้ง (ขอบด้านบนสั้น, ค่าเริ่มต้น) หรือแนวนอน (ขอบด้านบนยาว) สำหรับแบบ 2 หน้า ให้เลือก แบบหนังสือ (ขอบด้านบนสั้น) หรือ รูปแบบการพลิก (ขอบด้านบนยาว) |
| ขนาดต้นฉบับ | ใช้คุณสมบัติ ขนาดต้นฉบับ เพื่อตั้งเนื้อหาโทรสารของคุณให้ตรงกับขนาดของเอกสารต้นฉบับ |
| การปรับภาพ | <p>ใช้คุณสมบัติ การปรับภาพ เพื่อปรับการตั้งค่า ความเข้ม, ความคมชัด, การล้างสีพื้นหลัง หรือ ความคมชัด</p> <p>ในบางกรณี พื้นหลังเป็นสีเทาในเอกสารอาจทำให้การส่งโทรสารช้าลง</p> <p>หมายเหตุ: แตะปุ่ม ค่าเริ่มต้น เพื่อรีเซ็ตการตั้งค่าความคมชัดให้กลับไปเป็นการตั้งค่าจากโรงงาน</p> |
| ปรับข้อความ/รูปภาพให้ดีที่สุด | ใช้คุณสมบัติ ปรับข้อความ/รูปภาพให้ดีที่สุด เพื่อสร้างโทรสารที่ออกมาให้ตรงกับต้นฉบับมากที่สุด การส่งกราฟฟิกและภาพในโหมดข้อความจะทำให้คุณภาพของรูปภาพลดลง |
| การสร้างงาน | ใช้คุณสมบัติ การสร้างงาน เพื่อรวมต้นฉบับหลายต้นฉบับเป็นงานโทรสารงานเดียวกัน |
| ห้ามมีหน้าว่าง | ใช้คุณสมบัติ ห้ามมีหน้าว่าง เพื่อป้องกันไม่ให้พิมพ์หน้าว่างในโทรสาร |


กำหนดการตั้งค่ารับโทรสาร

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร

กำหนดการตั้งค่าต่อไปนี้:

| รายการเมนู | คำอธิบาย |
|------------------------|--|
| ระดับเสียงกริ่ง | แตะเมนูรอปดาวน์ ระดับเสียงกริ่ง และปรับการตั้งค่าระดับเสียงกริ่ง |
| จำนวนกริ่งก่อนรับสาย | การตั้งค่า จำนวนกริ่งก่อนรับสาย จะกำหนดจำนวนครั้งของเสียงกริ่งก่อนที่อุปกรณ์เสริมโทรสารจะทำการรับสาย หมายเหตุ: ช่วงเริ่มต้นสำหรับตัวเลือกที่มีอยู่สำหรับการตั้งค่า จำนวนกริ่งก่อนรับสาย เป็นไปตามการตั้งค่าในประเทศ/พื้นที่ ช่วงของตัวเลือก จำนวนกริ่งก่อนรับสาย ที่เป็นไปได้จะถูกจำกัดตามประเทศ/พื้นที่ หากคุณประสบปัญหากับการรับสายของอุปกรณ์เสริมโทรสาร และการตั้งค่า จำนวนกริ่งก่อนรับสาย คือ 1 ให้ลองเพิ่มเป็น 2 |
| ความเร็วในการรับโทรสาร | แตะเมนูรอปดาวน์ ความเร็วในการรับโทรสาร และเลือกหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้: <ul style="list-style-type: none">• เร็ว (ค่าเริ่มต้น) – v.34/max 33,600 bps• ปานกลาง – v.17/max 14,600 bps• ช้า – v.29/max 9,600 bps |
| รอบเสียงกริ่ง | แตะกล่องโต้ตอบ รอบเสียงกริ่ง เพื่อเปิดเป็นพิมพ์ ป้อนค่าสำหรับระยะเวลาเสียงกริ่งบนเป็นพิมพ์ จากนั้นแตะปุ่ม OK ค่าเริ่มต้นสำหรับระยะเวลาเสียงกริ่ง คือ 600 ms |
| ความถี่ของเสียงกริ่ง | แตะกล่องโต้ตอบ ความถี่ของเสียงกริ่ง เพื่อเปิดเป็นพิมพ์ ป้อนค่าสำหรับความถี่ของเสียงกริ่งบนเป็นพิมพ์ จากนั้นแตะปุ่ม OK ค่าเริ่มต้นสำหรับความถี่ของเสียงกริ่ง คือ 68 Hz ซึ่งจะตรวจจับสิ่งกริ่งได้สูงสุด 68 Hz |

ใช้กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร

 **หมายเหตุ:** ก่อนทำการเปิดกำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร คุณต้องสร้างกำหนดเวลาขึ้นมาก่อน

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
 - กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร
3. แตะตัวเลือก ใช้กำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร
4. แตะปุ่ม กำหนดเวลา
5. แตะปุ่ม โหมดยการพิมพ์โทรสาร
6. แตะสัญลักษณ์บวกสีเขียวเพื่อเปิดหน้าจอ [Schedule a Weekly Fax Event](#) (กำหนดเวลาของเหตุการณ์โทรสารรายสัปดาห์)
7. เลือกตัวเลือกได้หัวข้อ ประเภทเหตุการณ์
 - พิมพ์โทรสารขาเข้า
 - จัดเก็บโทรสารขาเข้า
8. แตะฟิลด์ เวลา เพื่อเปิดเป็นพิมพ์ จากนั้นป้อนค่าชั่วโมงและนาทีที่โทรสารขาเข้าจะได้รับการพิมพ์หรือจัดเก็บ
9. แตะปุ่ม จำนวนวันที่เกิดเหตุการณ์ สำหรับวัน เพื่อใช้กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร
10. แตะปุ่ม OK
11. แตะปุ่ม บันทึก เพื่อบันทึกกำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร
12. แตะปุ่ม บันทึก เพื่อเปิดใช้กำหนดเวลาพิมพ์โทรสาร


 **หมายเหตุ:** สามารถใช้ได้เพียงกำหนดเวลาพิมพ์โทรสารเดียวต่อวันเท่านั้น

การปิดรับโทรสารขาเข้า

ใช้การตั้งค่ารายการปิดรับโทรสารเพื่อสร้างรายการหมายเลขโทรศัพท์ที่ปิดรับ เมื่อได้รับโทรสารจากหมายเลขโทรศัพท์ที่ปิดรับ โทรสารจะไม่ถูกพิมพ์ออกมา และจะถูกลบออกจากหน่วยความจำทันที

สร้างรายการโทรสารที่ปิดรับ

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูและระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
 - หมายเลขโทรสารที่ปิดรับ
3. แตะฟิลด์ หมายเลขโทรสารที่จะบล็อก เพื่อแสดงแป้นพิมพ์
4. พิมพ์หมายเลข จากนั้นแตะปุ่ม OK
5. แตะลูกศรสีเขียวเพื่อเลื่อนหมายเลขไปยังรายการ หมายเลขโทรสารที่ปิดรับ


 **หมายเหตุ:** ในการเพิ่มหมายเลขโทรสารที่ปิดรับอื่นๆ ให้ทำขั้นตอนที่ 3 ถึง 5 ซ้ำ

6. แตะปุ่ม บันทึก เพื่อบันทึกรายการหมายเลขโทรสารที่ปิดรับ

ลบหมายเลขออกจากรายการโทรสารที่ปิดรับ

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูและระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
 - หมายเลขโทรสารที่ปิดรับ
3. แตะหมายเลขที่ต้องการลบจากรายการ หมายเลขโทรสารที่ปิดรับ แตะปุ่มลบ จากนั้นแตะปุ่ม บันทึก
4. แตะปุ่ม OK เพื่อยืนยันการลบหมายเลข
5. ทำขั้นตอนที่ 3 และ 4 ซ้ำ เพื่อลบหมายเลขอื่นๆ จากรายการ หมายเลขโทรสารที่ปิดรับ หรือแตะปุ่ม ลบทั้งหมด แล้วแตะปุ่ม บันทึก เพื่อลบหมายเลขทั้งหมดจากรายการ หมายเลขโทรสารที่ปิดรับ ภายในครั้งเดียว

กำหนดค่าตัวเลือกงานเริ่มต้นสำหรับงานรับโทรสาร

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าตัวเลือกงานเริ่มต้นจะใช้ร่วมกันในวิธีโทรสารทั้งหมด ซึ่งได้แก่โทรสารแบบอะนาล็อก, LAN และ อินเทอร์เน็ต

1. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูและระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น


กำหนดการตั้งค่าต่อไปนี้:

| รายการเมนู | คำอธิบาย |
|-----------------------|--|
| การแจ้งเตือน | การตั้งค่า การแจ้งเตือน จะควบคุมเมื่อพิมพ์รายงานสายโทรสารสำหรับโทรสารขาเข้า |
| ประทับโทรสารที่ได้รับ | การตั้งค่า ประทับโทรสารที่ได้รับ จะใช้งานหรือเลิกใช้การแสดงผลโทรสารขาเข้า การแสดงผลจะพิมพ์วันที่ เวลา หมายเลขโทรศัพท์ และเลขหน้า ลงบนแต่ละหน้าเอกสารที่ส่งเข้ามา |
| พอดีกับกระดาษ | เมื่อเลือกขนาดหน้ากระดาษสำหรับการพิมพ์โทรสาร เครื่องจะกำหนดขนาดหน้ากระดาษใกล้เคียงที่สุด ที่ตรงกับขนาดที่ต้องการ จากขนาดที่มีให้เลือกในเครื่อง หากมีการใช้งานการตั้งค่าพอดีขนาดหน้า และภาพที่ได้รับมีขนาดใหญ่กว่าขนาดหน้ากระดาษ เครื่องจะพยายามปรับสัดส่วนภาพให้พอดีกับขนาดหน้า หากยกเลิกใช้งานการตั้งค่านี้ ภาพส่งเข้าที่มีขนาดใหญ่กว่าขนาดหน้ากระดาษ จะแยกออกเป็นหน้าๆ |
| การเลือกกระดาษ | ใช้คุณสมบัติ การเลือกกระดาษ เพื่อระบุกระดาษที่จะใช้พิมพ์โทรสาร |
| ด้าน | ใช้คุณสมบัติ ด้าน เพื่อระบุโทรสารที่ออกมาว่าต้องการให้เป็นแบบ 1 ด้าน หรือ 2 ด้าน |

การจัดเก็บถาวรและการส่งต่อโทรสาร

ใช้คุณสมบัติการจัดเก็บถาวรเพื่อบันทึกสำเนาโทรสารขาเข้าที่เก็บถาวรทั้งหมด, สำเนาโทรสารขาออกที่เก็บถาวรทั้งหมด หรือทั้งสองอย่าง ไปยังที่อยู่อีเมลที่ระบุ

ใช้คุณสมบัติการส่งต่อโทรสารเพื่อส่งต่อโทรสารที่ได้รับทั้งหมด, โทรสารขาออกทั้งหมด หรือทั้งสองอย่างไปยังหมายเลขโทรสารอื่น เมื่อใช้งานการส่งต่อโทรสาร เครื่องพิมพ์ที่ได้รับจะพิมพ์โทรสารและส่งต่อโทรสารไปยังหมายเลขส่งต่อโทรสารด้วย

 **หมายเหตุ:** ในการใช้คุณสมบัติ Archive to Email Address (ส่งโทรสารเก่าไปที่ที่อยู่อีเมล) ต้องกำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์ SMTP และมีการตอบรับก่อน ใช้ HP Embedded Web Server เพื่อกำหนดค่าเซิร์ฟเวอร์ SMTP การตั้งค่า การตั้งค่าอีเมล จะอยู่บนแท็บ **สแกน/การส่งดิจิทัล**

Enable Fax Archive (ใช้งานการเก็บโทรสารถาวร)

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การจัดเก็บถาวรและการส่งต่อโทรสาร
3. แตะกล่อง เปิดใช้การเก็บโทรสารเก่า
4. เลือกหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้จากเมนูรอปดาวน์ ประเภทของงานโทรสารที่จะจัดเก็บถาวร:
 - ส่งและรับ (ค่าเริ่มต้น)
 - ส่งเท่านั้น
 - รับเท่านั้น
5. แตะฟิลด์ ที่อยู่อีเมลในการจัดเก็บถาวรโทรสาร เพื่อเปิดแป้นพิมพ์
6. พิมพ์ที่อยู่อีเมลที่จะส่งต่อโทรสารไป จากนั้นแตะปุ่ม OK
7. แตะปุ่ม บันทึก

Enable fax forwarding (ใช้งานการส่งต่อโทรสาร)

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การจัดเก็บถาวรและการส่งต่อโทรสาร
3. แตะกล่อง เปิดใช้การส่งต่อโทรสาร

4. เลือกหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้จากเมนูรอปดาวน์ ประเภทของงานโทรสารที่จะส่งต่อ:
 - ส่งและรับ
 - ส่งเท่านั้น
 - รับเท่านั้น (ค่าเริ่มต้น)
5. แตะฟิลด์ หมายเลขส่งต่อโทรสาร เพื่อเปิดเป็นพิมพ์
6. พิมพ์หมายเลขที่จะส่งต่อโทรสารไป จากนั้นแตะปุ่ม OK
7. แตะปุ่ม บันทึก

สร้างรายการการหมุนเร็ว

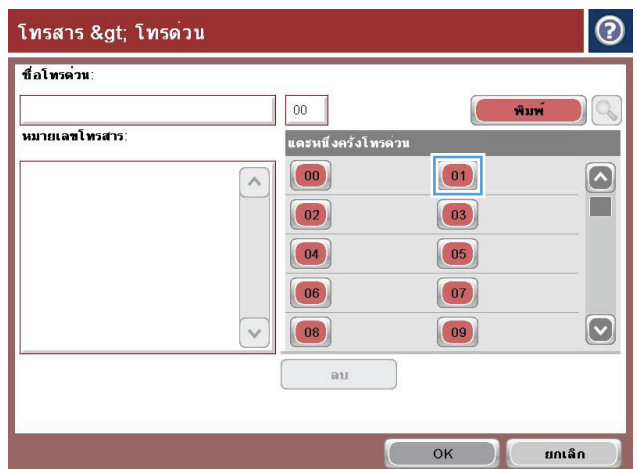
1. แตะปุ่ม **โทรสาร** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์



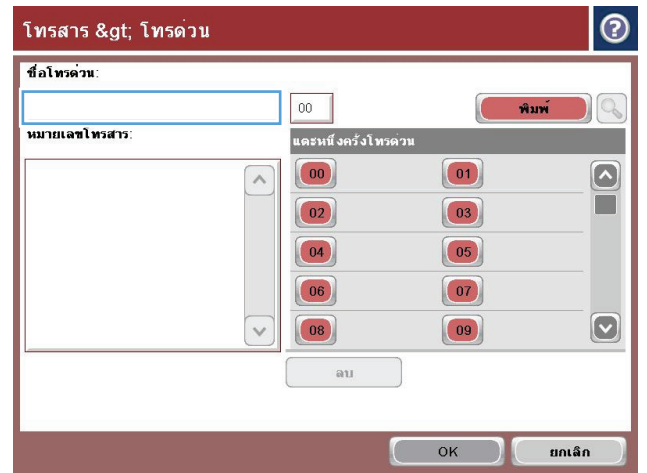
2. แตะปุ่ม **โทรด่วน** เพื่อแสดงหน้าจอ โทรด่วน



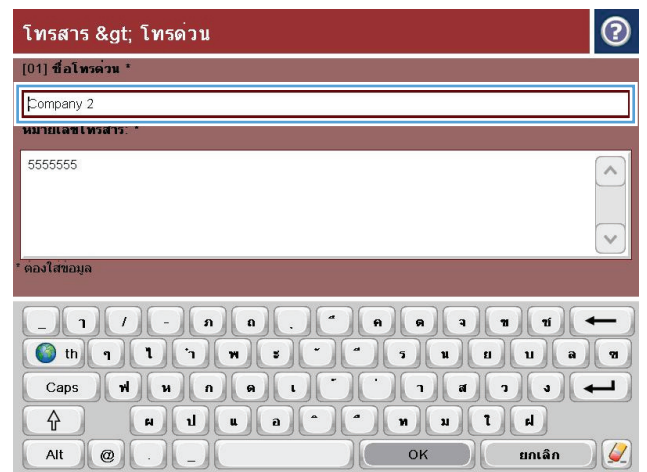
3. แตะหนึ่งในหมายเลข **และหนึ่งครั้งโทรด่วน** ที่ยังไม่ได้กำหนด



4. แต่งฟิลด์ Speed Dial Name (ชื่อการโทรด่วน) เพื่อ
แสดงเป็นพิมพ์



5. พิมพ์ชื่อสำหรับการโทรด่วน



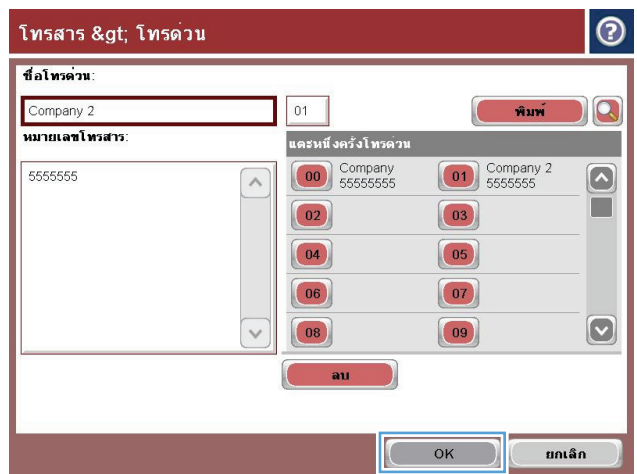
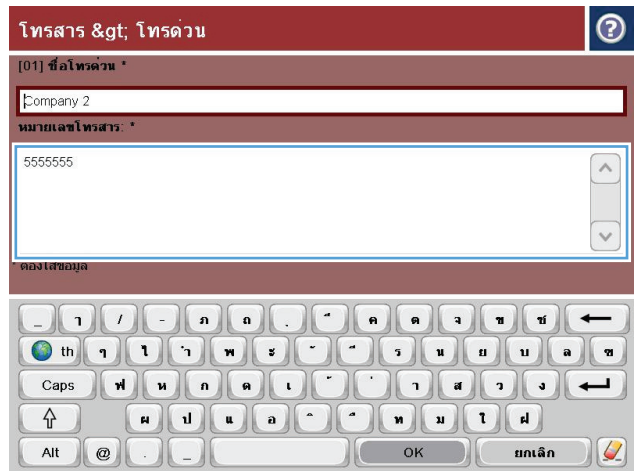
6. พิมพ์หมายเลขโทรสารสำหรับการโทรด่วน

หมายเหตุ: ในการป้อนหมายเลขโทรสารเพิ่มเติมสำหรับการโทรด่วน ให้แตะหน้าจอที่ด้านขวาของตัวเลขสุดท้ายของหมายเลขโทรสารที่ป้อนก่อนหน้านี้ เมื่อเคอร์เซอร์ปรากฏขึ้น ให้แตะปุ่ม Enter เพื่อเลื่อนเคอร์เซอร์ไปยังบรรทัดถัดไป ทำซ้ำขั้นตอนนี้เพื่อป้อนหมายเลขทั้งหมดสำหรับการหมุนเร็ว

แตะปุ่ม **OK**

7. ชื่อและหมายเลขโทรสาร (หรือหลายหมายเลข) จะปรากฏถัดจากหมายเลข **แตะหนึ่งครั้งโทรด่วน** ที่เลือก

แตะปุ่ม **OK** เพื่อกลับไปหน้าจอ **โทรสาร**



เพิ่มหมายเลขลงในรายการการหมุนเร็วที่มีอยู่

1. เลื่อนและแตะปุ่ม โทรสาร ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. แตะปุ่ม Speed Dials (โทรด่วน) เพื่อแสดงหน้าจอ โทรด่วน
3. แตะหมายเลข แตะหนึ่งครั้งโทรด่วน ในรายการเพื่อแก้ไข
4. แตะลูกศรลงบนกล่อง Speed Dial Name (ชื่อการโทรด่วน) เพื่อเปิดเมนูตรอปปดาวน์
5. แตะ Fax Number (หมายเลขโทรสาร)
6. ในการเพิ่มหมายเลขโทรสารสำหรับชื่อในการโทรด่วน ให้แตะหน้าจอทางด้านขวาของเลขหลักสุดท้ายของหมายเลขโทรสารสุดท้ายในรายการ เมื่อเคอเซอร์ปรากฏขึ้น ให้แตะปุ่มป้อนเพื่อนำเลขเคอเซอร์ไปยังบรรทัดถัดไป
7. แตะปุ่ม OK เพื่อกลับไปหน้าจอ Speed Dials (โทรด่วน)
8. แตะปุ่ม OK เพื่อกลับไปหน้าจอ โทรสาร

รายชื่อหมุนเร็ว

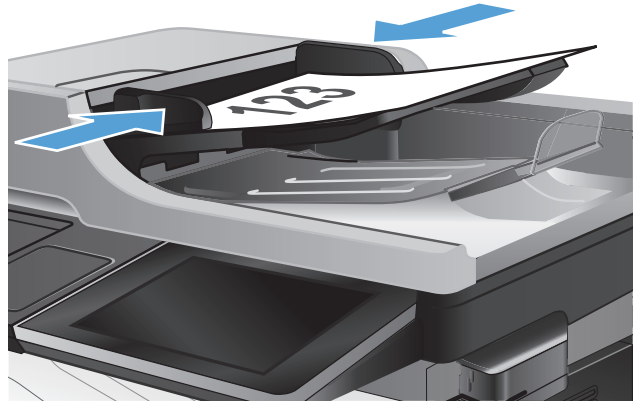
1. เลื่อนและแตะปุ่ม โทรสาร ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. แตะปุ่ม Speed Dials (โทรด่วน) เพื่อแสดงหน้าจอ โทรด่วน
3. แตะหมายเลข แตะหนึ่งครั้งโทรด่วน ในรายการเพื่อลบ
4. แตะปุ่ม ลบ
5. แตะปุ่ม ไซ เพื่อยืนยันการลบรายชื่อในการโทรด่วน และกลับไปยังหน้าจอโทรสาร

ลบหมายเลขเดียวออกจากรายการโทรด่วน

1. เลื่อนและแตะปุ่ม โทรสาร ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. แตะปุ่ม Speed Dials (โทรด่วน) เพื่อแสดงหน้าจอ โทรด่วน
3. แตะหมายเลข แตะหนึ่งครั้งโทรด่วน ในรายการเพื่อเปิดเป็นพิมพ์
4. แตะลูกศรลงบนกล่อง Speed Dial Name (ชื่อการโทรด่วน) เพื่อเปิดเมนูรอปดาวน์ จากนั้นแตะตัวเลือก Fax Number (หมายเลขโทรสาร)
5. เลื่อนไปที่รายชื่อหมายเลขโทรสาร และกดหน้าจอทางด้านขวาของเลขหลักสุดท้ายของหมายเลขโทรสารที่ต้องการลบ ใช้ปุ่ม backspace เพื่อลบหมายเลขโทรสาร
6. แตะปุ่ม OK เพื่อกลับไปหน้าจอ Speed Dials (โทรด่วน)
7. แตะปุ่ม OK เพื่อกลับไปหน้าจอ โทรสาร

การส่งโทรสารโดยการป้อนหมายเลขด้วยตนเอง

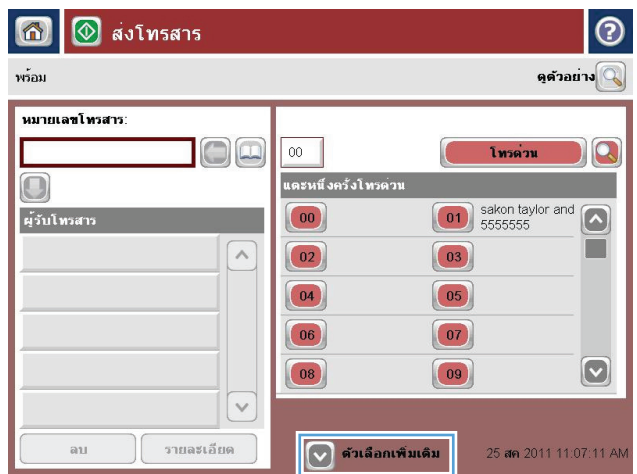
1. วางเอกสารที่หน้าลงบนกระจกของสแกนเนอร์หรือวางหน้าขึ้นในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ และปรับตัวกั้นกระดาษให้พอดีกับขนาดของกระดาษ



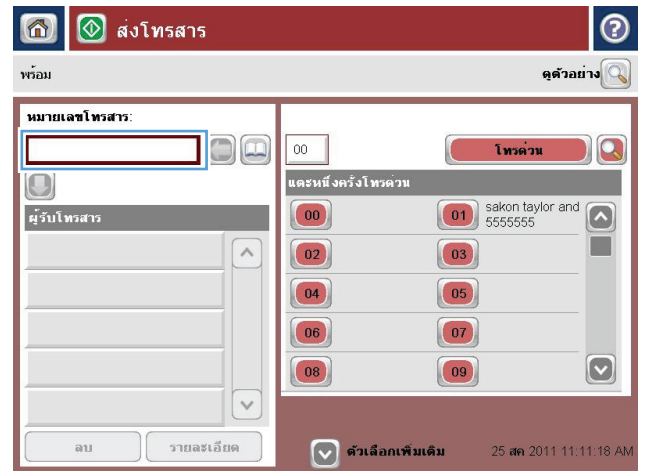
2. แตะปุ่ม **โทรสาร** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ เครื่องอาจขอให้คุณพิมพ์ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน



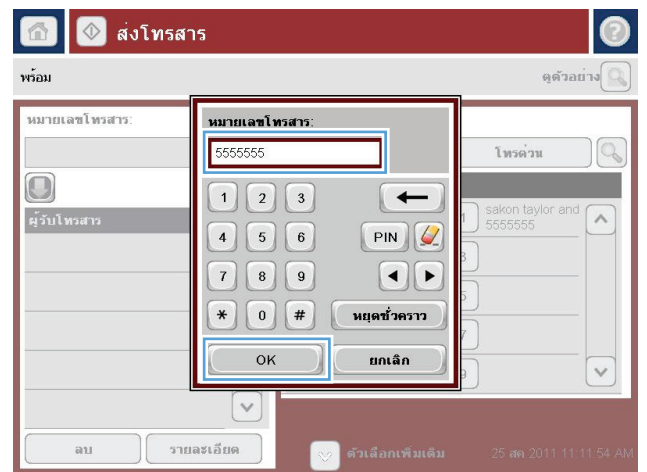
3. แตะปุ่ม **ตัวเลขอื่น** ตรวจสอบว่าการตั้งค่าตรงกับต้นฉบับของคุณ เมื่อตั้งค่าทั้งหมดครบถ้วนแล้ว แตะลูกศรขึ้นเพื่อเลื่อนไปยังหน้าจอหลัก **โทรสาร**



4. แตะฟิลด์ หมายเลขโทรสาร เพื่อเปิดแป้นพิมพ์

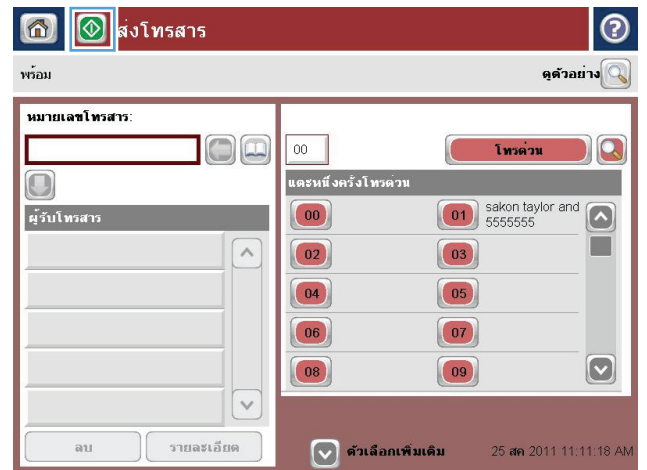


5. ป้อนหมายเลขโทรศัพท์ จากนั้นแตะปุ่ม OK



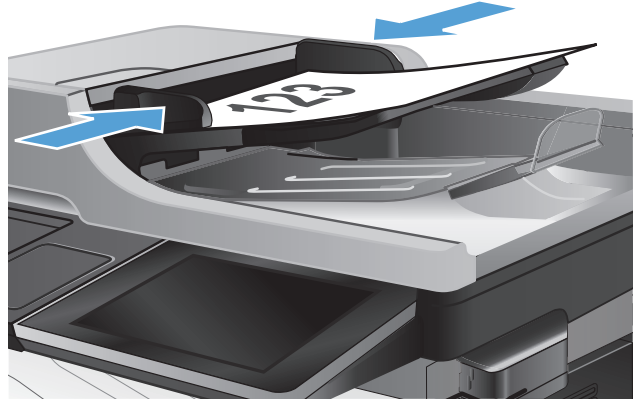
6. แตะปุ่ม เริ่ม เพื่อส่งโทรสาร

หมายเหตุ: คุณสามารถดูตัวอย่างภาพได้ทุกเมื่อโดยแตะปุ่ม ตัวอย่าง ที่มุมบนขวาของหน้าจอ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัตินี้ ให้แตะปุ่ม วิธีใช้ บนหน้าจอตัวอย่าง



การส่งโทรสารโดยใช้โทรด่วน

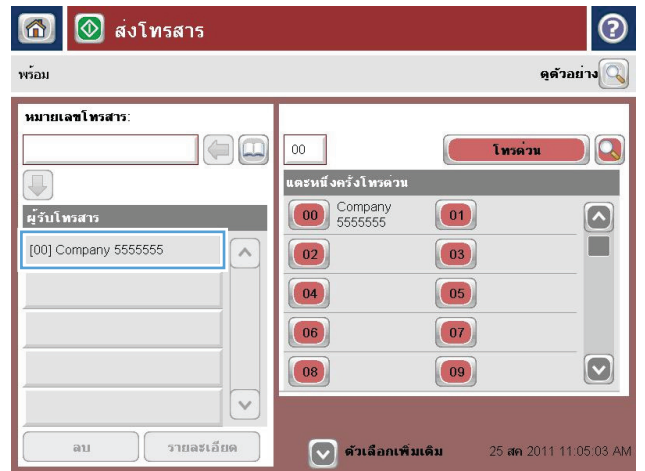
1. วางเอกสารว่าหน้าลงบนกระจกของสแกนเนอร์หรือวางหน้าขึ้นในถาดป้อนกระดาษ และปรับตัวกั้นกระดาษให้พอดีกับขนาดของกระดาษ



2. แตะปุ่ม โทรสาร ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์



3. แตะปุ่มหมายเลข สำหรับชื่อการโทรด่วนที่คุณต้องการ ใช้ ชื่อการโทรด่วนจะปรากฏในส่วนของ Fax Recipients (ผู้รับโทรสาร) ของหน้าจอโทรสาร




4. แตะปุ่ม เริ่ม เพื่อส่งโทรสาร

หมายเหตุ: คุณสามารถดูตัวอย่างภาพได้ทุกเมื่อโดยแตะปุ่ม ตัวอย่าง ที่มุมบนขวาของหน้าจอ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัตินี้ ให้แตะปุ่ม วิธีใช้ บนหน้าจอตัวอย่าง



ค้นหารายการการหมุนเร็วตามชื่อ

 **หมายเหตุ:** หากคุณไม่ทราบชื่อเฉพาะของการหมุนเร็ว ให้พิมพ์ตัวอักษรลงไปเพื่อเลือกส่วนใดส่วนหนึ่งของรายการ ตัวอย่างเช่น หากต้องการดูชื่อการหมุนเร็วที่เริ่มต้นด้วยตัวอักษร N ให้พิมพ์ตัว N ลงไป หากไม่มีรายการใดที่ตรงกัน ข้อความจะปรากฏก่อนที่การค้นหาจะแสดงรายการที่ใกล้เคียงกับตัวอักษร N มากที่สุด

1. **แตะปุ่ม โทรสาร** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. **แตะปุ่มค้นหา** ปุ่มนี้รูปร่างเหมือนแว่นขยาย และอยู่ที่ด้านขวาของปุ่ม **โทรด่วน**
3. พิมพ์ตัวอักษรแรกของชื่อการโทรด่วนที่ต้องการค้นหา หากพบรายชื่อที่ตรงกับการค้นหา รายการจะอยู่ที่ด้านบนของหน้าจอการค้นหา หากจำเป็น ให้เลื่อนเพื่อดูรายการทั้งหมด หรือพิมพ์ตัวอักษรเพิ่มเพื่อให้การค้นหาแคบลง
4. เลือกชื่อที่เหมาะสมจากรายการ และแตะปุ่ม **OK** รายการโทรด่วนบนหน้าจอโทรสารหลักจะแสดงรายการที่เลือกภายในรายการหมายเลข
5. **แตะหมายเลขการโทรด่วน** เพื่อเพิ่มลงในรายชื่อผู้รับ
6. **เลือกหรือค้นหาชื่อเพิ่มเติม** ตามความจำเป็น

ส่งโทรสารโดยใช้หมายเลขในสมุดโทรสาร

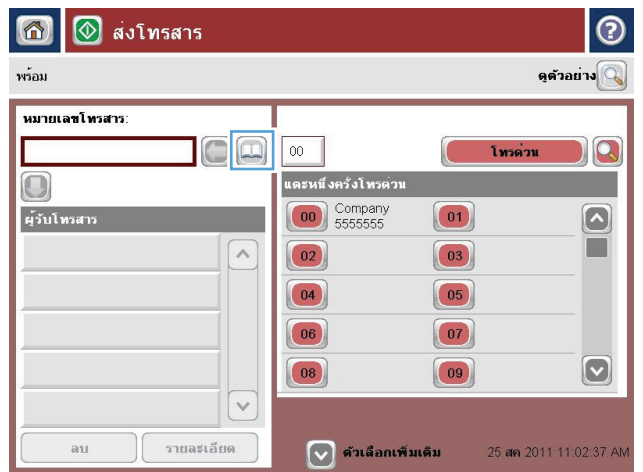
คุณสมบัติสมุดโทรสารทำให้คุณสามารถจัดเก็บหมายเลขโทรสารในเครื่องได้

และยังสามารถเปิดใช้รายชื่อผู้ติดต่อ Microsoft® Exchange ของคุณบนเครื่องเพื่อให้แสดงในสมุดโทรสารได้ด้วย

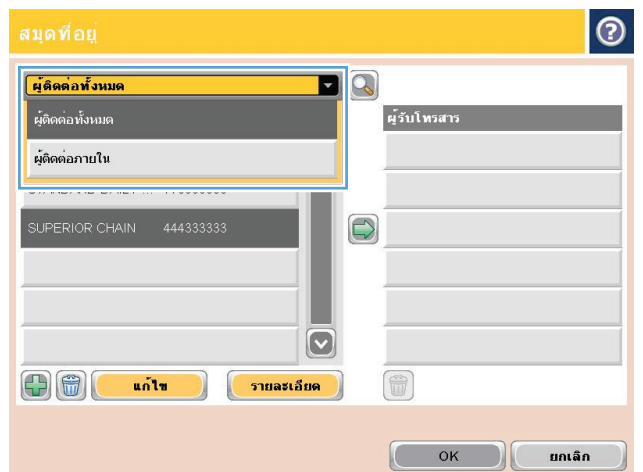
1. แตะปุ่ม **โทรสาร** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์



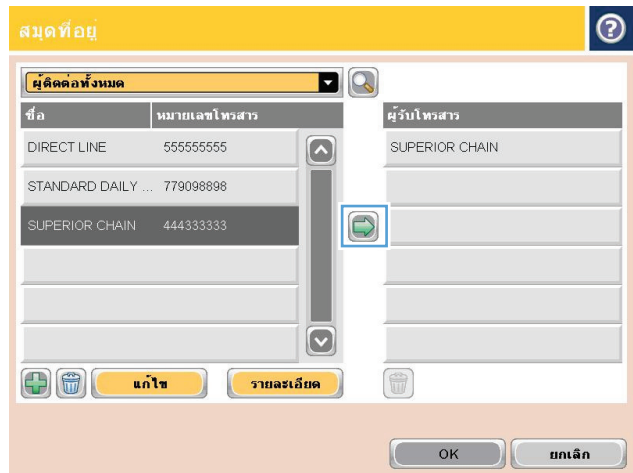
2. แตะไอคอน **สมุดที่อยู่** เพื่อแสดงหน้าจอ **สมุดที่อยู่**



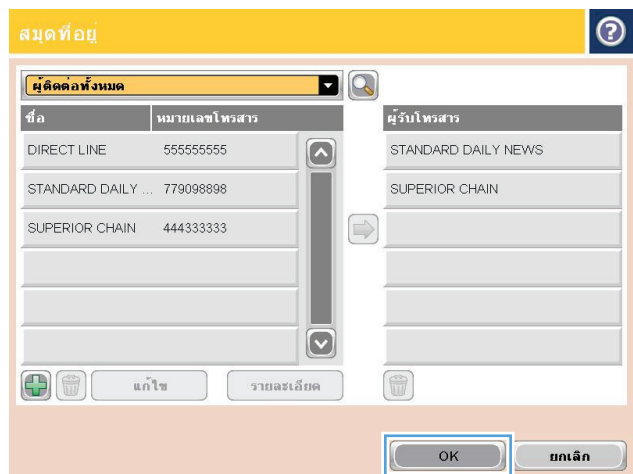
3. เลือกแหล่งของสมุดโทรสารจากเมนูรอปดาวน์



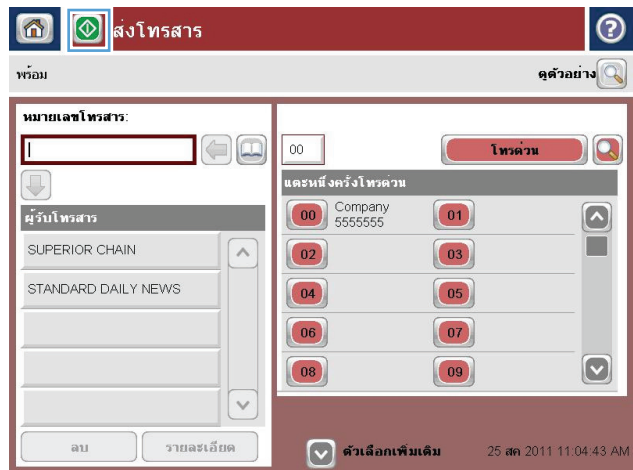
4. แตะที่ชื่อเพื่อทำแถบสว่าง แล้วแตะไอคอนลูกศรขวาเพื่อย้ายชื่อที่ทำแถบสว่าง ไปที่ส่วนของ Fax Recipients (ผู้รับโทรสาร)



5. แตะปุ่ม OK เพื่อกลับไปหน้าจอ โทรสาร




6. แตะปุ่ม เริ่ม (Start) เพื่อส่งโทรสาร



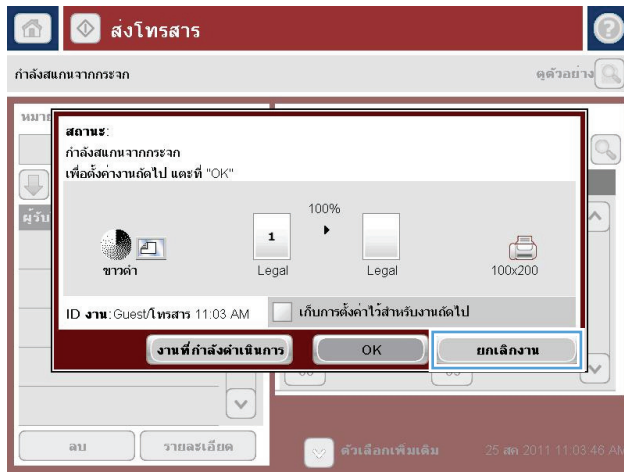
ค้นหาสมุดที่อยู่โทรสาร

ใช้คุณสมบัติการค้นหาสมุดโทรสารเพื่อค้นหาชื่อในสมุดโทรศัพท์

1. แตะปุ่ม **โทรสาร** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. แตะปุ่ม **สมุดที่อยู่** 
3. เลือกตัวเลือก **ที่ติดต่อทั้งหมด** หรือ **ผู้ติดต่อในท้องถิ่น** ในเมนูดรอปดาวน์ที่ด้านบนของหน้าจอสมุดที่อยู่โทรสาร
4. แตะไอคอนค้นหา (แว่นขยาย) ถัดจากเมนูดรอปดาวน์
5. ในแป้นพิมพ์ ให้ป้อนตัวอักษรแรกหรือตัวอักษรที่อยู่ในชื่อ แล้วรายการผู้รับที่ตรงกันจะปรากฏขึ้นบนหน้าจอ พิมพ์ตัวอักษรเพิ่มเพื่อกรองการค้นหาให้ละเอียดขึ้น เลือกชื่อ จากนั้นแตะปุ่ม **OK**
6. แตะปุ่มลูกศรขวาเพื่อย้ายชื่อที่เลือกไปยังรายการ **Fax Recipients (ผู้รับโทรสาร)**
7. แตะปุ่ม **OK** เพื่อกลับไปหน้าจอ **ส่งโทรสาร**

ยกเลิกโทรสาร

ในการยกเลิกงานโทรสารปัจจุบัน ให้แตะปุ่ม **ยกเลิกงาน** บนหน้าจอสถานะโทรสาร



รายงานการใช้แฟกซ์

ส่วนต่อไปนี้จะแสดงรายงานการใช้แฟกซ์ที่มีในเครื่องนี้ สามารถพิมพ์หรือดูรายงานเหล่านี้ได้บนแผงควบคุมของเครื่อง

คุณสมบัติรายงานโทรสารต่อไปนี้ที่อยู่ในเครื่องนี้

- บันทึกการใช้งานโทรสาร
- รายงานรหัสการเรียกเก็บเงิน
- รายการโทรสารที่ปัดรับ
- รายการโทรดวน
- รายงานการใช้โทรสาร

ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้เพื่อพิมพ์หรือดูรายงานโทรสาร

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - รายงาน
 - รายงานโทรสาร
3. เลือกบันทึกหรือรายงานเพื่อพิมพ์หรือดู
4. แตะปุ่ม พิมพ์ หรือ ดู

บันทึกการทำงานของโทรสาร

บันทึกการทำงานของโทรสารประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้

- ข้อมูลส่วนหัวของโทรสารถูกกำหนดบนเครื่อง
- หมายเลขงานของแต่ละงานโทรสาร
- วันที่และเวลาของโทรสารที่ได้รับ ที่ส่ง หรือส่งไม่สำเร็จ
- ประเภทของงานโทรสาร, ส่ง หรือ รับ
- ข้อมูลของผู้ส่ง (หมายเลขโทรศัพท์ หากมี)
- ระยะเวลา (เวลาใช้สาย)
- จำนวนหน้า
- ผลลัพธ์ (ส่งสำเร็จ รอส่ง หรือส่งไม่สำเร็จ ซึ่งรวมถึงประเภทและรหัสข้อผิดพลาด)

ฐานข้อมูลจะจัดเก็บโทรสารล่าสุด 500 รายการ รายการโทรสารบนฐานข้อมูลรวมช่วงของการใช้โทรสารที่แสดงเป็นรายการหนึ่ง ตัวอย่างเช่น ช่วงการใช้โทรสารอาจเป็นการส่ง การรับ หรือการอัปเดตเฟิร์มแวร์ ขึ้นอยู่กับการใช้งาน อาจมีรายการน้อยกว่า 500 ในรายงาน

หากคุณต้องการใช้บันทึกเพื่อจุดประสงค์ด้านการเก็บข้อมูลประวัติ ให้พิมพ์บันทึกนี้เป็นระยะๆ หลังจากนั้นจึงลบออก

ในการฉบับที่การทำงานของโทรสาร ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

1. บนแผงควบคุม ตะโคอน การดูแลระบบ
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - ฉบับที่กิจกรรมโทรสาร
3. ตั้งค่า ล้าง เพื่อฉบับที่การทำงานของโทรสาร

รายงานรหัสการเรียกเก็บเงิน

รายงานรหัสบัญชีเป็นรายการโทรสาร 500 ครั้งล่าสุดที่ส่งเป็นผลสำเร็จ ซึ่งแสดงไว้ตามรหัสบัญชี ข้อมูลต่อไปนี้จะแจ้งไว้ในรายงาน

- หมายเลขรหัสบัญชี
- วันที่และเวลาของโทรสารทั้งหมดที่ส่งเป็นผลสำเร็จ
- หมายเลขบ่งชี้
- ระยะเวลา (เวลาใช้สาย)
- จำนวนหน้าที่ส่ง
- ผลลัพธ์ (สำเร็จ)

ฐานข้อมูลจะจัดเก็บโทรสารล่าสุด 500 รายการ หากคุณต้องการใช้รายงานเพื่อจุดประสงค์ด้านการเก็บข้อมูลประวัติ ให้พิมพ์รายงานนี้เป็นระยะๆ หลังจากนั้นจึงลบออก

รายงานรายการโทรสารที่ปิดรับ

รายงานรายการโทรสารที่ปิดรับประกอบด้วยรายการของหมายเลขโทรสารที่เครื่องถูกกำหนดไม่ได้รับโทรสาร

รายงานรายการโทรด่วน

รายงานรายการด่วนจะแสดงหมายเลขโทรสารที่กำหนดให้กับชื่อด่วนเร็ว

รายงานการติดต่อทางโทรสาร

รายงานการติดต่อทางโทรสารเป็นรายงานสรุปที่ระบุสถานะของโทรสารล่าสุดที่มีการส่งออกหรือได้รับ

9 จัดการเครื่องพิมพ์

- [กำหนดค่าเครือข่าย IP](#)
- [HP Embedded Web Server](#)
- [HP Utility \(Mac OS X\)](#)
- [ใช้ซอฟต์แวร์ HP Web Jetadmin](#)
- [การตั้งค่าการประหยัด](#)
- [คุณลักษณะด้านการรักษาความปลอดภัยของเครื่องพิมพ์](#)
- [อัปเดตเฟิร์มแวร์ผลิตภัณฑ์](#)

กำหนดค่าเครือข่าย IP

การปฏิเสธความรับผิดชอบการใช้งานเครื่องพิมพ์ร่วมกัน

HP ไม่สนับสนุนการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายแบบ Peer-to-Peer เนื่องจากคุณลักษณะนี้เป็นฟังก์ชันของระบบปฏิบัติการ Microsoft ไม่ใช่ไดรเวอร์การพิมพ์ของ HP ไปที่ Microsoft www.microsoft.com

ดูหรือเปลี่ยนการตั้งค่าเครือข่าย

ใช้ HP Embedded Web Server เพื่อดูหรือเปลี่ยนแปลงการตั้งค่า IP

1. พิมพ์หน้าการกำหนดค่า และค้นหา IP แอดเดรส

- ถ้าคุณใช้ IPv4 IP แอดเดรสจะมีแต่ตัวเลขเท่านั้น ซึ่งมีรูปแบบดังนี้:

xxx . xxx . xxx . xxx

- ถ้าคุณใช้ IPv6 IP แอดเดรสจะประกอบด้วยทั้งอักขระและตัวเลขแบบเลขฐานสิบหก ซึ่งมีรูปแบบคล้ายดังนี้:

xxxx : : xxxx : xxxx : xxxx : xxxx

2. ในการเปิด HP Embedded Web Server ให้ป้อน IP แอดเดรสของเครื่องพิมพ์ลงในบรรทัดแอดเดรสของเว็บเบราว์เซอร์

3. คลิกแท็บ **Networking** (เครือข่าย) เพื่อดูข้อมูลเครือข่าย คุณสามารถเปลี่ยนการตั้งค่าได้ตามต้องการ

กำหนดค่าพารามิเตอร์ IPv4 TCP/IP ด้วยตนเองจากแผงควบคุม

ใช้เมนู **การดูแลระบบ** บนแผงควบคุมเพื่อตั้งค่า IPv4 แอดเดรส, ซับเน็ตมาสก์ และเกตเวย์เริ่มต้นด้วยตนเอง

1. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูแลระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:

- การตั้งค่าเครือข่าย
- เมนู Jetdirect
- TCP/IP
- การตั้งค่า IPv4
- วิธีกำหนดค่า

3. เลือกตัวเลือก ด้วยตนเอง แล้วแตะปุ่ม **บันทึก**

4. เปิดเมนู การตั้งค่าด้วยตนเอง

5. แตะตัวเลือก IP แอดเดรส, ซับเน็ตมาสก์ หรือ เกตเวย์เริ่มต้น

6. แตะฟิลด์แรกเพื่อเปิดเป็นพิมพ์ ป้อนตัวเลขที่ถูกต้องสำหรับฟิลด์ แล้วแตะปุ่ม **OK**

ทำซ้ำขั้นตอนสำหรับแต่ละฟิลด์ แล้วแตะปุ่ม **บันทึก**

กำหนดค่าพารามิเตอร์ IPv6 TCP/IP ด้วยตนเองจากแผงควบคุม

ใช้เมนู การดูแลระบบ บนแผงควบคุมเพื่อตั้งค่า IPv6 แอดเดรสด้วยตนเอง

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. ในการเปิดใช้การกำหนดค่าด้วยตนเอง ให้เปิดเมนูต่อไปนี้:

- การตั้งค่าเครือข่าย
- เมนู Jetdirect
- TCP/IP
- การตั้งค่า IPv6
- ที่อยู่
- การตั้งค่าด้วยตนเอง
- ใช้งาน

เลือกตัวเลือก เปิด แล้วแตะปุ่ม บันทึก

3. ในการกำหนดค่าแอดเดรส ให้แตะปุ่ม ที่อยู่ แล้วแตะฟิลด์เพื่อเปิดแป้นพิมพ์
4. ใช้แป้นพิมพ์เพื่อป้อนแอดเดรส และแตะปุ่ม OK
5. แตะปุ่ม บันทึก

HP Embedded Web Server

ใช้ HP Embedded Web Server เพื่อดูสถานะของเครื่องพิมพ์ กำหนดการตั้งค่าเครือข่ายเครื่องพิมพ์ และจัดการฟังก์ชันการพิมพ์จากคอมพิวเตอร์ของคุณแทนแผงควบคุมของเครื่องพิมพ์ ต่อไปนี้คือตัวอย่างของสิ่งที่คุณสามารถทำได้เมื่อใช้ HP Embedded Web Server:

- ดูข้อมูลสถานะของอุปกรณ์
- ตรวจสอบอายุใช้งานที่เหลือของอุปกรณ์สิ้นเปลืองอยู่ทั้งหมดและสั่งซื้อใหม่
- ดูและเปลี่ยนการกำหนดค่าของถาด
- ดูและเปลี่ยนค่าคอนฟิกร์สำหรับเมนูบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
- ดูและพิมพ์หน้าภายในต่างๆ
- รับข้อมูลแจ้งเตือนเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดกับเครื่องพิมพ์หรืออุปกรณ์สิ้นเปลือง
- ดูและเปลี่ยนการกำหนดค่าเครือข่าย


ในการใช้ HP Embedded Web Server เบราว์เซอร์ของคุณต้องตรงตามข้อกำหนดต่อไปนี้:

- Windows: Microsoft Internet Explorer 5.01 หรือรุ่นที่สูงกว่า หรือ Netscape 6.2 หรือรุ่นที่สูงกว่า
- Mac OS X: Safari หรือ Firefox ที่ใช้ Bonjour หรือ IP แอดเดรส
- Linux: Netscape Navigator เท่านั้น
- HP-UX 10 และ HP-UX 11: Netscape Navigator 4.7

HP Embedded Web Server จะทำงานเมื่อเครื่องพิมพ์เชื่อมต่อกับเครือข่ายที่ใช้ IP HP Embedded Web Server ไม่สนับสนุนการเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์ที่ใช้ IPX คุณไม่จำเป็นต้องต่ออินเทอร์เน็ตก็สามารถเปิดและใช้งาน HP Embedded Web Server นี้ได้

เมื่อมีการเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์เข้ากับเครือข่าย HP Embedded Web Server จะใช้งานได้โดยอัตโนมัติ

เปิด HP Embedded Web Server

1. ระบุ IP แอดเดรสของเครื่องพิมพ์ หรือชื่อโฮสต์ หากปุ่ม เครือข่าย  ปรากฏบนหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ให้แตะปุ่มนั้นเพื่อแสดงแอดเดรส หรือปฏิบัติตามขั้นตอนเหล่านี้เพื่อพิมพ์หรือดูหน้าที่แสดงการกำหนดค่าของเครื่องพิมพ์:
 - a. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูและระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
 - b. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - รายงาน
 - หน้าการกำหนดค่า/สถานะ
 - หน้าการกำหนดค่า

- c. ตะปุม พิมพ์ หรือ ดู
 - d. ค้นหา IP แอดเดรส หรือชื่อโฮสต์ในหน้า Jetdirect
2. ในเว็บเบราว์เซอร์ที่รองรับในคอมพิวเตอร์ของคุณ ให้ป้อน IP แอดเดรสของเครื่องพิมพ์ หรือชื่อโฮสต์ในช่องแอดเดรส/URL

คุณสมบัติ HP Embedded Web Server

แถบ ข้อมูล

ตาราง 9-1 แถบ ข้อมูล HP Embedded Web Server

| เมนู | คำอธิบาย |
|--------------------------------|--|
| สถานะเครื่องพิมพ์ | แสดงสถานะเครื่องพิมพ์และแสดงอายุการใช้งานที่ประมาณไว้ของอุปกรณ์สิ้นเปลือง HP หน้านี้ยังให้ข้อมูลประเภทและขนาดกระดาษสำหรับแต่ละถาด ในการเปลี่ยนการตั้งค่าเริ่มต้น คลิกลิงค์ เปลี่ยนการตั้งค่า |
| บันทึกงาน | แสดงข้อมูลสรุปของงานทั้งหมดที่เครื่องพิมพ์ได้ดำเนินการ |
| หน้าการกำหนดค่า | แสดงข้อมูลที่พบในหน้าการกำหนดค่า |
| หน้าสถานะอุปกรณ์สิ้นเปลือง | แสดงสถานะของอุปกรณ์สิ้นเปลืองสำหรับเครื่องพิมพ์ |
| หน้าบันทึกการทำงาน | แสดงรายการเกี่ยวกับการทำงานและข้อผิดพลาดทั้งหมดของเครื่อง ใช้ลิงค์ HP Instant Support (ในส่วน ลิงค์อื่นๆ ในหน้า HP Embedded Web Server ทั้งหมด) เพื่อเชื่อมต่อกับชุดของเว็บเพจไดนามิกที่จะช่วยคุณแก้ไขปัญหา เพจนี้จะแสดงบริการเพิ่มเติมที่มีอยู่สำหรับเครื่องพิมพ์ |
| หน้าแสดงการใช้ | แสดงข้อมูลสรุปเกี่ยวกับจำนวนหน้าที่พิมพ์ออกไป โดยจัดกลุ่มตามขนาด ประเภท และทางเดินกระดาษ |
| ข้อมูลเครื่อง | แสดงชื่อเครือข่ายของเครื่องพิมพ์ แอดเดรส และข้อมูลรุ่น ในการกำหนดข้อมูลเหล่านี้เอง คลิกเมนู ข้อมูลเครื่อง ในแถบ ทั่วไป |
| สแนปช็อตแผงควบคุม | แสดงภาพของหน้าจอปัจจุบันบนหน้าจอแผงควบคุม |
| พิมพ์ | อัปโหลดไฟล์พร้อมพิมพ์จากคอมพิวเตอร์ของคุณเพื่อพิมพ์ เครื่องพิมพ์ใช้การตั้งค่าการพิมพ์เริ่มต้นเพื่อพิมพ์ไฟล์ |
| รายงานและหน้าเอกสารที่พิมพ์ได้ | แสดงรายการรายงานภายในและหน้าสำหรับเครื่องพิมพ์ เลือกรายการหนึ่งหรือหลายรายการเพื่อพิมพ์หรือดู |

แถบ ทั่วไป

ตาราง 9-2 แถบ ทั่วไป HP Embedded Web Server

| เมนู | คำอธิบาย |
|-----------------------|---|
| การปรับแต่งแผงควบคุม | เรียงลำดับใหม่ แสดง หรือซ่อนคุณสมบัติในหน้าจอแผงควบคุม และเปลี่ยนภาษาที่แสดงเริ่มต้น |
| การตั้งค่า Quick Sets | กำหนดค่างานที่สามารถใช้ได้ภายในบริเวณ การตั้งค่าแบบด่วน ของหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ |
| การแจ้งเตือน | ตั้งค่าอีเมลแจ้งเตือนสำหรับเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องพิมพ์และอุปกรณ์สิ้นเปลือง |

ตาราง 9-2 แถบ ทัวไป HP Embedded Web Server (ต่อ)

| เมนู | คำอธิบาย |
|-----------------------------|---|
| เมนูการดูแลระบบแผงควบคุม | แสดงโครงสร้างเมนูของเมนู การดูแลระบบ บนแผงควบคุม หมายเหตุ: คุณสามารถกำหนดการตั้งค่าบนหน้าจอนี้ได้ แต่เว็บเซิร์ฟเวอร์ในตัวของ HP ให้ตัวเลือกการกำหนดค่าขั้นสูงที่มากกว่าที่มีอยู่ผ่านเมนู การดูแลระบบ |
| ส่งอัตโนมัติ | กำหนดให้เครื่องพิมพ์ส่งอีเมลเกี่ยวกับการกำหนดค่าเครื่องพิมพ์และอุปกรณ์สิ้นเปลืองไปยังอีเมลแอดเดรสที่ระบุไว้โดยอัตโนมัติ |
| แก้ไขลิงค์อื่นๆ | เพิ่มหรือกำหนดลิงค์ไปยังเว็บไซต์อื่น ลิงค์นี้จะปรากฏในส่วน ลิงค์อื่นๆ ในทุกหน้าจอของ HP Embedded Web Server |
| ข้อมูลการสั่งซื้อ | ป้อนข้อมูลเกี่ยวกับการสั่งซื้อตลับหมึก ข้อมูลนี้ปรากฏในหน้าสถานะอุปกรณ์สิ้นเปลือง |
| ข้อมูลเครื่อง | ตั้งชื่อเครื่องพิมพ์และกำหนดหมายเลขสินทรัพย์ ใส่ชื่อผู้ติดต่อหลักที่จะรับข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องพิมพ์ |
| ภาษา | กำหนดภาษาที่จะแสดงข้อมูลของ HP Embedded Web Server |
| วันที่และเวลา | ตั้งวันที่และเวลา หรือซิงโครไนซ์กับเซิร์ฟเวอร์เวลาเครือข่าย |
| การตั้งค่าพลังงาน | ตั้งค่าหรือแก้ไขเวลาเริ่มทำงาน เวลาพักเครื่อง และติลย์การพักเครื่องของเครื่องพิมพ์ คุณสามารถตั้งกำหนดเวลาที่แตกต่างกันสำหรับแต่ละวันในสัปดาห์หรือวันหยุด คุณยังสามารถเลือกการดำเนินการกับเครื่องพิมพ์ที่จะทำให้เครื่องพิมพ์เริ่มทำงานจากโหมดพักเครื่องได้ |
| การสำรองและการเรียกคืน | สร้างไฟล์สำรองที่มีข้อมูลเครื่องพิมพ์และข้อมูลผู้ใช้ หากจำเป็น คุณสามารถใช้ไฟล์นี้เพื่อเรียกคืนข้อมูลมายังเครื่องพิมพ์ได้ |
| เรียกคืนการตั้งค่าจากโรงงาน | เรียกคืนการตั้งค่าเครื่องพิมพ์กลับเป็นค่าเริ่มต้นจากโรงงาน |
| โปรแกรมติดตั้งวิธีการแก้ไข | ติดตั้งโปรแกรมซอฟต์แวร์ของบริษัทอื่นที่สามารถเพิ่มฟังก์ชันการทำงานของเครื่องพิมพ์ได้ |
| การอัปเดตเฟิร์มแวร์ | ดาวน์โหลดและติดตั้งไฟล์อัปเดตเฟิร์มแวร์สำหรับเครื่องพิมพ์ |
| บริการสถิติและโควต้า | แสดงข้อมูลการเชื่อมต่อเกี่ยวกับบริการสถิติของงานภายนอก |

แถบ ทำสำเนา/พิมพ์

ตาราง 9-3 แถบ ทำสำเนา/พิมพ์ HP Embedded Web Server

| เมนู | คำอธิบาย |
|--------------------------|--|
| เปิดจากการตั้งค่า USB | เปิดหรือปิดเมนู เรียกจาก USB บนแผงควบคุม |
| จัดการงานที่เก็บไว้ | ใช้หรือเลิกใช้คุณสมบัติในการจัดเก็บงานในหน่วยความจำของเครื่องพิมพ์ และตัวเลือกการจัดเก็บงาน |
| ปรับประเภทกระดาษ | หากปัญหาคุณภาพการพิมพ์เกิดขึ้นเมื่อใช้กระดาษบางประเภท คุณสามารถยกเลิกการตั้งค่าโหมดเริ่มต้นจากโรงงานได้ |
| จำกัดสี | อนุญาตหรือจำกัดการพิมพ์สีและการทำสำเนา คุณสามารถระบุสิทธิ์สำหรับผู้ใช้รายบุคคลหรืองานที่ส่งมาจากโปรแกรมซอฟต์แวร์เฉพาะได้ |
| การตั้งค่าการพิมพ์ทั่วไป | กำหนดการตั้งค่าสำหรับงานพิมพ์ทั้งหมด รวมถึงงานทำสำเนาหรือโทรสารที่ได้รับ |
| การตั้งค่าการทำสำเนา | กำหนดค่าตัวเลือกเริ่มต้นสำหรับงานทำสำเนา |
| จัดการถาด | กำหนดการตั้งค่าสำหรับถาดกระดาษ |

ตาราง 9-4 แถบ สแกน/การส่งดิจิทัล HP Embedded Web Server

| เมนู | คำอธิบาย |
|--|---|
| สมุดที่อยู่ | เพิ่มอีเมลแอดเดรสลงในเครื่องพิมพ์ได้ทีละแอดเดรส และแก้ไขอีเมลแอดเดรสที่บันทึกอยู่ในเครื่องพิมพ์แล้ว นอกจากนี้ คุณยังสามารถใช้แท็บ นำเข้า/ส่งออก เพื่อโหลดรายการอีเมลแอดเดรสที่خب่อยลงในเครื่องพิมพ์พร้อมกันทั้งรายการ แทนการเพิ่มทีละแอดเดรส |
| วิชาการตั้งค่าควอนอีเมลและบันทึกลงในไฟล์เดอร์เครือข่าย | กำหนดค่าเครื่องพิมพ์ให้ส่งภาพที่สแกนเป็นเอกสารแนบในอีเมล กำหนดค่าเครื่องพิมพ์ให้บันทึกภาพที่สแกนในการตั้งค่าแบบควอนไฟล์เดอร์เครือข่าย การตั้งค่าแบบควอนช่วยให้เข้าถึงไฟล์ที่บันทึกในเครือข่ายได้ง่าย |
| การตั้งค่าอีเมล | กำหนดการตั้งค่าอีเมลเริ่มต้นสำหรับการส่งแบบดิจิทัล รวมถึงสิ่งต่างๆ ต่อไปนี้: <ul style="list-style-type: none"> • การตั้งค่าเซิร์ฟเวอร์อีเมลขาออก (SMTP) • การตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับงานที่ตั้งไว้อย่างรวดเร็วในอีเมล • การตั้งค่าข้อความเริ่มต้น เช่น ที่อยู่ "จาก" และบรรทัดชื่อเรื่อง • การตั้งค่าสำหรับลายเซ็นแบบดิจิทัลและการเข้ารหัส • การตั้งค่าสำหรับการแจ้งเตือนทางอีเมล • การตั้งค่าการสแกนเริ่มต้นสำหรับงานอีเมล • การตั้งค่าไฟล์เริ่มต้นสำหรับงานอีเมล |
| บันทึกในการตั้งค่าไฟล์เดอร์เครือข่าย | กำหนดการตั้งค่าไฟล์เดอร์เครือข่ายสำหรับการส่งแบบดิจิทัล รวมถึงสิ่งต่างๆ ต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> • การตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับงานที่ตั้งไว้อย่างรวดเร็วที่บันทึกในไฟล์เดอร์เครือข่าย • การตั้งค่าสำหรับการแจ้งเตือน • การตั้งค่าการสแกนเริ่มต้นสำหรับงานที่บันทึกในไฟล์เดอร์เครือข่าย • การตั้งค่าไฟล์เริ่มต้นสำหรับงานที่บันทึกในไฟล์เดอร์เครือข่าย |
| บันทึกในการตั้งค่า USB | กำหนดการตั้งค่า USB สำหรับการส่งแบบดิจิทัล รวมถึงสิ่งต่างๆ ต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> • การตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับงานที่ตั้งไว้อย่างรวดเร็วที่บันทึกในแฟลชไดรฟ์ USB • การตั้งค่าสำหรับการแจ้งเตือน • การตั้งค่าการสแกนเริ่มต้นสำหรับงานที่บันทึกในแฟลชไดรฟ์ USB • การตั้งค่าไฟล์เริ่มต้นสำหรับงานที่บันทึกในแฟลชไดรฟ์ USB |
| OXPD: เวิร์กโฟลว์ | ใช้เครื่องมือเวิร์กโฟลว์ของคุณภายนอก |
| การตั้งค่าซอฟต์แวร์การส่งดิจิทัล | กำหนดค่าการตั้งค่าที่เกี่ยวข้องกับการใช้ซอฟต์แวร์การส่งดิจิทัลทางเลือก |

แถบ โทรสาร

ตาราง 9-5 แถบ โทรสาร HP Embedded Web Server

| เมนู | คำอธิบาย |
|----------------------------------|---|
| การตั้งค่าการส่งโทรสาร | กำหนดการตั้งค่าสำหรับการส่งแฟกซ์ รวมถึงสิ่งต่างๆ ต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none">การตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับแฟกซ์ที่ส่งออกการตั้งค่าเริ่มต้นสำหรับการส่งโทรสารโดยใช้โมเด็มโทรสารภายในการตั้งค่าสำหรับการใช้บริการแฟกซ์แบบ LANการตั้งค่าสำหรับการใช้บริการอินเทอร์เน็ตแฟกซ์ |
| โทรด่วน | จัดการหมายเลขโทรสารด่วน นอกจากนี้คุณยังสามารถนำเข้าไฟล์ .CSV ที่ประกอบด้วยอีเมลแอตเดรส หมายเลขโทรสาร หรือบันทึกข้อมูลของผู้ใช้ เพื่อให้สามารถเข้าถึงได้จากเครื่องพิมพ์นี้ นอกจากนี้ คุณยังสามารถส่งออกอีเมล โทรสาร หรือบันทึกข้อมูลผู้ใช้จากเครื่องพิมพ์ไปยังไฟล์บนคอมพิวเตอร์ของคุณได้ด้วย จากนั้นคุณก็สามารถใช้ไฟล์นี้เป็นข้อมูลสำรอง หรือใช้เพื่อนำเข้าบันทึกข้อมูลไปยังเครื่องพิมพ์อื่นของ HP ได้ด้วย |
| การตั้งค่าการรับโทรสาร | กำหนดค่าตัวเลือกการพิมพ์เริ่มต้นสำหรับโทรสารที่ได้รับ และตั้งค่ากำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร |
| การจับเก็บถาวรและการส่งต่อโทรสาร | เปิดหรือปิดการจัดเก็บแฟกซ์ถาวรและการส่งต่อแฟกซ์ และกำหนดการตั้งค่าพื้นฐานแต่ละตัว <ul style="list-style-type: none">การจัดเก็บโทรสารถาวรเป็นวิธีการส่งสำเนาของโทรสารที่รับเข้าและส่งออกไปยังอีเมลแอตเดรสการส่งต่อแฟกซ์เป็นวิธีการส่งต่อแฟกซ์ที่เข้ามาไปยังเครื่องแฟกซ์อื่นๆ |
| บันทึกกิจกรรมโทรสาร | มีรายการโทรสารที่ถูกส่งจากหรือรับโดยเครื่องพิมพ์นี้ |

แถบ การแก้ปัญหา

ตาราง 9-6 แถบ การแก้ปัญหา HP Embedded Web Server

| เมนู | คำอธิบาย |
|--|---|
| การแก้ไขปัญหาทั่วไป | เลือกจากรายงานและการทดสอบต่างๆ เพื่อช่วยแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นกับเครื่องพิมพ์ |
| กู้คืนข้อมูลการวินิจฉัย | เอ็กซ์พอร์ตข้อมูลเครื่องพิมพ์ไปยังไฟล์ซึ่งสามารถใช้ในการวิเคราะห์ปัญหาอย่างละเอียด |
| หมายเหตุ: รายการนี้จะใช้ได้เมื่อตั้งรหัสผ่านของผู้ดูแลระบบจากแท็บ การรักษาความปลอดภัย แล้วเท่านั้น | |
| การปรับเทียบ/การทำความสะอาด | เปิดใช้คุณสมบัติการทำความสะอาดอัตโนมัติ สร้างและพิมพ์หน้าการทำความสะอาด และเลือกตัวเลือกเพื่อปรับเทียบเครื่องพิมพ์ทันที |
| การอัปเดตเฟิร์มแวร์ | ดาวน์โหลดและติดตั้งไฟล์อัปเดตเฟิร์มแวร์สำหรับเครื่องพิมพ์ |
| เรียกคืนการตั้งค่าจากโรงงาน | เรียกคืนการตั้งค่าเครื่องพิมพ์ไปที่ค่าเริ่มต้นจากโรงงาน |

แถบ การรักษาความปลอดภัย

ตาราง 9-7 แถบ การรักษาความปลอดภัย เว็บเซิร์ฟเวอร์ในตัวของ HP

| เมนู | คำอธิบาย |
|-------------------------------|---|
| การรักษาความปลอดภัยทั่วไป | กำหนดรหัสผ่านของผู้ดูแลระบบเพื่อให้คุณสามารถจำกัดการเข้าถึงคุณสมบัติบางอย่างในเครื่องพิมพ์ได้ ตั้งค่ารหัสผ่าน PJI สำหรับการประมวลผลคำสั่ง PJI ตั้งค่าการรักษาความปลอดภัยสำหรับการเข้าถึงระบบไฟล์และอัปเดตเฟิร์มแวร์ เปิดหรือปิดพอร์ตโฮสต์ USB บนแผงควบคุมหรือพอร์ตการเชื่อมต่อ USB บนฟอร์มเมตเตอร์สำหรับการพิมพ์โดยตรงจากคอมพิวเตอร์ ดูสถานะของการตั้งค่าการรักษาความปลอดภัยทั้งหมด |
| การควบคุมการเข้าถึง | กำหนดการเข้าถึงฟังก์ชันของเครื่องพิมพ์สำหรับบุคคลหรือกลุ่มที่จำเพาะเจาะจง และเลือกวิธีที่ผู้ใช้ลงชื่อเข้าใช้เครื่องพิมพ์ |
| การป้องกันข้อมูลที่จับเก็บไว้ | กำหนดและจัดการฮาร์ดไดรฟ์ภายในสำหรับเครื่องพิมพ์ เครื่องพิมพ์นี้มีฮาร์ดไดรฟ์ที่เข้ารหัสเพื่อความปลอดภัยสูงสุด กำหนดการตั้งค่าสำหรับงานที่จัดเก็บในฮาร์ดไดรฟ์ของเครื่องพิมพ์ |
| การจัดการใบรับรอง | ติดตั้งและจัดการใบรับรองการรักษาความปลอดภัยสำหรับการเข้าใช้เครื่องพิมพ์และเครือข่าย |
| การทดสอบตัวเอง | ตรวจสอบว่าฟังก์ชันการรักษาความปลอดภัยทำงานอยู่ตามพารามิเตอร์ที่คาดไว้ |


แถบ HP Web Services

ใช้แถบ **HP Web Services** เพื่อกำหนดค่าและเปิดใช้ HP Web Services สำหรับเครื่องพิมพ์นี้ คุณต้องเปิดใช้ HP Web Services เพื่อใช้คุณสมบัติ HP ePrint

แถบ เครือข่าย

ใช้แถบ **เครือข่าย** เพื่อกำหนดค่าและรักษาความปลอดภัยการตั้งค่าเครือข่ายของเครื่องพิมพ์เมื่อเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์เข้ากับเครือข่าย IP แท็บนี้จะไม่ปรากฏขึ้นหากเครื่องพิมพ์เชื่อมต่อกับเครือข่ายประเภทอื่นอยู่แล้ว

รายการ ลิงค์อื่นๆ

 **หมายเหตุ:** คุณสามารถกำหนดได้ว่าลิงค์ใดจะปรากฏในรายการ **ลิงค์อื่นๆ** โดยใช้เมนู **แก้ไขลิงค์อื่นๆ** บนแท็บ **ทั่วไป** ลิงค์ต่อไปนี้เป็นลิงค์เริ่มต้น

ตาราง 9-8 รายการ ลิงค์อื่นๆ ของ HP Embedded Web Server

| เมนู | คำอธิบาย |
|----------------------------|--|
| การสนับสนุนเครื่องพิมพ์ | ให้คุณเชื่อมต่อกับเว็บไซต์สนับสนุนของเครื่องพิมพ์ ซึ่งสามารถค้นหาความช่วยเหลือในหัวข้อต่างๆ |
| เลือกซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลือง | เชื่อมต่อกับเว็บไซต์ HP SureSupply ซึ่งคุณจะได้รับข้อมูลตัวเลือกต่างๆ ในการเลือกซื้ออุปกรณ์สิ้นเปลืองของแท้จาก HP เช่น ตลับผงหมึกและกระดาษ |
| HP Instant Support | ให้คุณเชื่อมต่อเข้าสู่เว็บไซต์ HP เพื่อช่วยในการแก้ไขปัญหาเครื่องพิมพ์ |

HP Utility (Mac OS X)


HP Utility เป็นโปรแกรมซอฟต์แวร์ที่ให้การเข้าถึงเครื่องพิมพ์ใน Mac OS X

คุณสามารถใช้ HP Utility เมื่อเครื่องพิมพ์ใช้สาย USB หรือเชื่อมต่อกับเครือข่ายที่ใช้ TCP/IP

เปิด HP Utility

จาก Finder ให้คลิก **Applications** (แอปพลิเคชัน) คลิก **Utilities** (ยูทิลิตี้) แล้วคลิก **HP Utility**

หาก HP Utility ไม่รวมอยู่ในรายการ **Utilities** (ยูทิลิตี้) ให้ทำตามขั้นตอนต่อไปนี้เป็นเพื่อเปิด:

1. ที่คอมพิวเตอร์ ให้เปิดเมนู Apple  คลิกเมนู **System Preferences (การตั้งค่าระบบ)** แล้วคลิกไอคอน **Print & Fax (พิมพ์และโทรสาร)** (OS X v10.5 และ 10.6) หรือไอคอน **Print & Scan (พิมพ์และสแกน)** (OS X v10.7)
2. เลือกเครื่องพิมพ์ที่อยู่ด้านซ้ายของหน้าต่าง
3. คลิกปุ่ม **Options & Supplies (ตัวเลือกและอุปกรณ์เสริม)**
4. คลิกแท็บ **Utility (ยูทิลิตี้)**
5. คลิกปุ่ม **Open Printer Utility (เปิดยูทิลิตี้เครื่องพิมพ์)**

คุณสมบัติของ HP Utility

HP Utility ประกอบด้วยหน้าต่างต่างๆ ที่คุณสามารถเปิดได้ด้วยการคลิกในรายการ **All Settings (การตั้งค่าทั้งหมด)** ที่ด้านบนของหน้าต่างๆ ให้คลิกไอคอนเพื่อเข้าถึงเว็บไซต์ HP สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม:

- **HP Support (ฝ่ายสนับสนุนของ HP)**
- **Supplies (อุปกรณ์เสริม)**
- **Registration (การริจิสเตอร์)**
- **Recycling (การรีไซเคิล)**

ตารางต่อไปนี้จะอธิบายการดำเนินการที่คุณทำได้จาก HP Utility

| เมนู | รายการ | คำอธิบาย |
|---|--|---|
| Information And Support (ข้อมูลและการสนับสนุน) | Supplies Status (สถานะอุปกรณ์เสริม) | แสดงสถานะอุปกรณ์เสริมของเครื่องพิมพ์ และลิงค์สำหรับการสั่งซื้ออุปกรณ์เสริมออนไลน์ |
| | Device Information (ข้อมูลเครื่องพิมพ์) | แสดงข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องพิมพ์ที่เลือกในขณะนี้ |
| | File Upload (อัปโหลดไฟล์) | ส่งไฟล์จากคอมพิวเตอร์ไปยังเครื่องพิมพ์ |
| | Upload Fonts (อัปโหลดแบบอักษร) | ส่งไฟล์แบบอักษรจากคอมพิวเตอร์ไปยังเครื่องพิมพ์ |
| | HP ePrintCenter | เข้าถึง HP ePrintCenter |

| เมนู | รายการ | คำอธิบาย |
|---|--|---|
| | Update Firmware (อัปเดตเฟิร์มแวร์) | ถ่ายโอนไฟล์อัปเดตเฟิร์มแวร์ไปยังเครื่องพิมพ์ หมายเหตุ: ตัวเลือกนี้จะใช้ได้เฉพาะหลังจากที่คุณเปิดเมนู View (ดู) และเลือกรายการ Show Advanced Options (แสดงตัวเลือกขั้นสูง) |
| | Commands (คำสั่ง) | ส่งตัวอักษรพิเศษหรือคำสั่งพิมพ์ไปยังเครื่องพิมพ์หลังจากงานพิมพ์เสร็จ หมายเหตุ: ตัวเลือกนี้จะใช้ได้เฉพาะหลังจากที่คุณเปิดเมนู View (ดู) และเลือกรายการ Show Advanced Options (แสดงตัวเลือกขั้นสูง) |
| Printer Settings (การตั้งค่าของเครื่องพิมพ์) | Supplies Management (การจัดการอุปกรณ์สิ้นเปลือง) | กำหนดค่าการตอบสนองของเครื่องพิมพ์เมื่ออุปกรณ์สิ้นเปลืองใกล้จะหมดอายุการใช้งานที่ประมาณไว้ |
| | Trays Configuration (การกำหนดถาด) | เปลี่ยนการตั้งค่าถาดที่เป็นค่าเริ่มต้น |
| | อุปกรณ์รับกระดาษออก | จัดการกับการตั้งค่าสำหรับอุปกรณ์เสริมรับกระดาษออก |
| | Duplex Mode (โหมดพิมพ์สองด้าน) | เปิดโหมดการพิมพ์สองด้านอัตโนมัติ |
| | Protect Direct Ports (ป้องกันพอร์ตโดยตรง) | เลิกใช้งานการพิมพ์ผ่านพอร์ต USB หรือพอร์ตขนาน |
| | Stored Jobs (งานที่จัดเก็บไว้) | จัดการงานพิมพ์ที่จัดเก็บในฮาร์ดดิสก์ของเครื่องพิมพ์ |
| | Network Settings (การตั้งค่าเครือข่าย) | กำหนดค่าระบบเครือข่าย เช่น การตั้งค่า IPv4 และ IPv6 |
| | Additional Settings (การตั้งค่าเพิ่มเติม) | เตรียมเข้าใช้งาน HP Embedded Web Server |
| Scan Settings (การตั้งค่าสแกน) | Scan to E-mail (สแกนไปยังอีเมล) | เปิดหน้า HP Embedded Web Server สำหรับการกำหนดการตั้งค่าสำหรับการสแกนไปยังอีเมล หมายเหตุ: ไม่สนับสนุนการเชื่อมต่อ USB |
| | Scan to Network Folder (สแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย) | เปิดหน้า HP Embedded Web Server สำหรับการกำหนดการตั้งค่าสำหรับการสแกนไปยังโฟลเดอร์เครือข่าย หมายเหตุ: ไม่สนับสนุนการเชื่อมต่อ USB |

ใช้ซอฟต์แวร์ HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin เป็นเครื่องมือชั้นนำที่ได้รับรางวัล ใช้สำหรับจัดการเครื่องพิมพ์ HP ที่อยู่ในเครือข่ายหลากหลายอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ เครื่องพิมพ์ เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชัน และเครื่องส่งระบบดิจิทัล โซลูชันเดียวนี้ช่วยให้คุณติดตั้ง ตรวจสอบ บำรุงรักษา แก้ปัญหา และรักษาความปลอดภัยให้การทำงานด้านการพิมพ์และภาพจากระยะไกล ซึ่งจะเพิ่มพูนผลผลิตทางธุรกิจได้ในที่สุด โดยช่วยประหยัดเวลา ความคุ้มค่าใช้จ่าย และปกป้องการลงทุนของคุณ

การอัปเดต HP Web Jetadmin จะมีขึ้นอยู่เป็นระยะๆ เพื่อให้การสนับสนุนคุณสมบัติเครื่องพิมพ์โดยเฉพาะ ไปที่ www.hp.com/go/webjetadmin และคลิกลิงค์ **Self Help and Documentation** เพื่อศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับการอัปเดต

การตั้งค่าการประหยัด


ปรับความเร็วหรือการใช้พลังงานให้ดีที่สุด

ตามค่าเริ่มต้น เครื่องพิมพ์จะปรับเครื่องไว้ระหว่างงานเพื่อให้ความเร็วที่ดีที่สุด และพิมพ์หน้าแรกของงานได้เร็วขึ้น คุณสามารถตั้งค่าเครื่องพิมพ์ให้เย็นลงระหว่างงานได้ ซึ่งจะช่วยประหยัดพลังงาน


1. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูแลระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าทั่วไป
 - การตั้งค่าพลังงาน
 - ความเร็ว/การใช้พลังงานที่เหมาะสม
3. เลือกตัวเลือกที่คุณต้องการใช้ แล้วแตะปุ่ม **บันทึก**

ตั้งค่าโหมดพักเครื่อง

1. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูแลระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - a. การตั้งค่าทั่วไป
 - b. การตั้งค่าตัวจับเวลาพักเครื่อง
 - c. โหมดพักเครื่อง/ปิดอัตโนมัติหลังจาก
3. เลือกระยะเวลาที่เหมาะสม แล้วแตะปุ่ม **บันทึก**

 **หมายเหตุ:** เวลาเริ่มต้นของโหมดพักเครื่องคือ 30 นาที

ตั้งค่ากำหนดเวลาพักเครื่อง

 **หมายเหตุ:** คุณต้องกำหนดการตั้งค่าวันที่และเวลาก่อนจะใช้คุณสมบัติ กำหนดเวลาพักเครื่อง

1. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูแลระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าทั่วไป
 - การตั้งค่าวันที่/เวลา
3. เปิดเมนู **รูปแบบวันที่/เวลา** และกำหนดการตั้งค่าต่อไปนี้:
 - รูปแบบวันที่
 - รูปแบบเวลา

4. **แตะปุ่ม** **บันทึก**

5. **เปิดเมนู** **วันที่/เวลา** และกำหนดการตั้งค่าต่อไปนี้

- **วันที่**
- **เวลา**
- **โซนเวลา**


หากคุณอยู่ในพื้นที่ที่ใช้การปรับเวลา Daylight Savings Time ให้เลือกกล่อง **ปรับสำหรับ Daylight Savings**

6. **แตะปุ่ม** **บันทึก**

7. **แตะปุ่ม** **ลูกศรสีดำ** เพื่อกลับไปหน้าจอ **การดูแลระบบ**

8. **เปิดเมนู** **ตั้งค่าต่อไปนี้**:

- **การตั้งค่าทั่วไป**
- **การตั้งค่าพลังงาน**
- **กำหนดเวลาพักเครื่อง**

9. **แตะปุ่ม** **เพิ่ม**  แล้วเลือกประเภทการทำงานเพื่อกำหนดเวลา: **เริ่มทำงาน** หรือ **พักเครื่อง**

10. **กำหนดการตั้งค่าต่อไปนี้**

- **เวลา**
- **จำนวนวันที่เกิดเหตุการณ์**

11. **แตะปุ่ม** **OK** และ **แตะปุ่ม** **บันทึก**

คุณลักษณะด้านการรักษาความปลอดภัยของเครื่องพิมพ์

คำประกาศเรื่องการรักษาความปลอดภัย

เครื่องพิมพ์นี้สนับสนุนมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยต่างๆ และโปรโตคอลที่ช่วยให้เครื่องพิมพ์ปลอดภัย ปกป้องข้อมูลที่สำคัญในเครือข่ายของคุณ และทำให้การดูแลและบำรุงรักษาเครื่องพิมพ์เป็นเรื่องง่าย

หากต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติมละเอียดเกี่ยวกับโซลูชันการรักษาความปลอดภัยของระบบภาพและการพิมพ์ของ HP โปรดเข้าชมที่ www.hp.com/go/secureprinting ในเว็บไซต์จะมีเอกสารรายงานที่เกี่ยวข้องและ FAQ (คำถามที่พบบ่อย) เกี่ยวกับคุณสมบัติการรักษาความปลอดภัย

IP Security

IP Security (IPsec) เป็นชุดโปรโตคอลที่ควบคุมการรับส่งข้อมูลไปยังและจากเครื่องพิมพ์ในเครือข่ายที่ใช้ IPsec มีการตรวจสอบแบบ host-to-host ความสมบูรณ์ของข้อมูล และการเข้ารหัสการติดต่อสื่อสารของเครือข่าย

สำหรับเครื่องพิมพ์ที่เชื่อมต่อกับเครือข่าย และมีเซิร์ฟเวอร์การพิมพ์ HP Jetdirect คุณสามารถกำหนดค่า IPsec ได้โดยใช้แถบ **เครือข่าย** ใน HP Embedded Web Server

ลงชื่อเข้าใช้เครื่องพิมพ์

คุณสมบัติบางอย่างบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ช่วยรักษาความปลอดภัยเพื่อไม่ให้ผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาตใช้งานได้ เมื่อใช้การรักษาความปลอดภัยกับคุณสมบัตินั้น เครื่องพิมพ์จะแจ้งเตือนให้คุณลงชื่อเข้าใช้ก่อนใช้งาน คุณยังสามารถลงชื่อเข้าใช้ได้โดยไม่ต้องรอการแจ้งเตือนโดยแตะปุ่ม **ลงชื่อเข้าใช้** บนหน้าจอหลัก

ตามปกติ คุณจะใช้ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านชุดเดียวกับที่ใช้ลงชื่อเข้าใช้เครื่องคอมพิวเตอร์บนเครือข่าย สอบถามจากผู้ดูแลระบบเครือข่ายหากคุณมีคำถามเกี่ยวกับข้อมูลประจำตัวที่ต้องใช้

หลังจากคุณลงชื่อเข้าใช้เครื่องพิมพ์ ปุ่ม **ลงชื่อออก** จะปรากฏขึ้นบนแผงควบคุม เพื่อรักษาความปลอดภัยสำหรับเครื่องพิมพ์ และปุ่ม **ลงชื่อออก** เมื่อคุณใช้งานเครื่องพิมพ์เสร็จ

กำหนดรหัสผ่านระบบ

กำหนดรหัสผ่านสำหรับผู้ดูแลระบบในการเข้าใช้งานเครื่องพิมพ์และ HP Embedded Web Server เพื่อให้ผู้ใช้งานที่ไม่ได้รับอนุญาตไม่สามารถเปลี่ยนการตั้งค่าเครื่องพิมพ์ได้

1. เปิด HP Embedded Web Server โดยป้อน IP แอดเดรสของเครื่องพิมพ์ในบรรทัดที่อยู่ของเว็บเบราว์เซอร์
2. คลิกแถบ **การรักษาความปลอดภัย**
3. เปิดเมนู **การรักษาความปลอดภัยทั่วไป**
4. ในช่อง **ชื่อผู้ใช้** ให้ป้อนชื่อที่สัมพันธ์กับรหัสผ่าน
5. ป้อนรหัสผ่านในฟิลด์ **รหัสผ่านใหม่** แล้วป้อนอีกครั้งในฟิลด์ **ตรวจสอบรหัสผ่าน**

 **หมายเหตุ:** หากคุณเปลี่ยนรหัสผ่านที่มีอยู่ คุณจะต้องป้อนรหัสผ่านที่มีอยู่เสียก่อนในช่อง **รหัสผ่านเดิม**

6. คลิกปุ่ม **ใช้** จดรหัสผ่านเก็บไว้ และจัดเก็บไว้ในที่ๆ ปลอดภัย

การสนับสนุนการเข้ารหัส: HP High-Performance Secure Hard Disks

ฮาร์ดดิสก์มีการเข้ารหัสแบบฮาร์ดแวร์ คุณสามารถจัดเก็บข้อมูลที่สำคัญไว้ได้โดยไม่มีผลกับประสิทธิภาพของเครื่องพิมพ์ ฮาร์ดดิสก์นี้จะใช้ Advanced Encryption Standard (AES) ล่าสุดและมีหลากหลายคุณสมบัติที่ช่วยประหยัดเวลาและมีฟังก์ชันที่มีประสิทธิภาพ

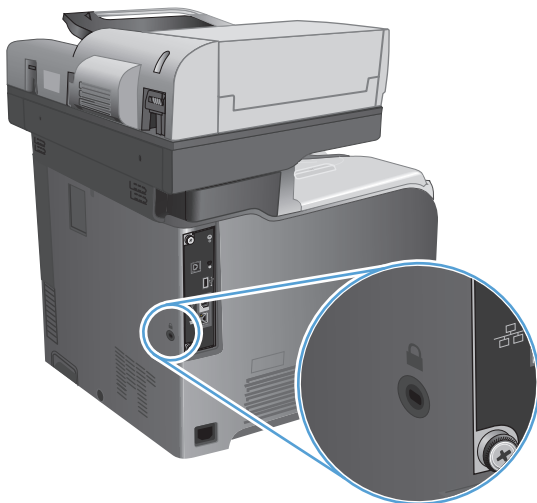
ใช้เมนู **การรักษาความปลอดภัย** ใน HP Embedded Web Server เพื่อกำหนดค่าดิสก์

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับฮาร์ดดิสก์ที่เข้ารหัส โปรดดูที่ *HP High-Performance Secure Hard Disk Setup Guide*

1. ไปที่ www.hp.com/support
2. ป้อน **Secure Hard Disk** ลงในฟิลด์ค้นหา แล้วกด **Enter**
3. คลิกลิงค์ **HP High-Performance Secure Hard Disk Drive**
4. คลิกลิงค์ **Manuals**

ล๊อคแผงเสียบหน่วยความจำ

แผงเสียบหน่วยความจำที่อยู่ด้านหลังเครื่องพิมพ์ จะมีสล๊อตที่คุณสามารถใช้เชื่อมต่อกับสายเคเบิลเพื่อความปลอดภัยได้ การล๊อคแผงเสียบหน่วยความจำจะป้องกันไม่ให้ผู้อื่นถอดส่วนประกอบสำคัญออกจากแผงเสียบหน่วยความจำ



อัปเดตเฟิร์มแวร์ผลิตภัณฑ์

อัปเดตซอฟต์แวร์และเฟิร์มแวร์และคำแนะนำการติดตั้งของเครื่องพิมพ์นี้อยู่ที่ www.hp.com/support/lj500colorMFPM575 คลิก **Support & Drivers** คลิกระบบปฏิบัติการ แล้วเลือกดาวน์โหลดสำหรับเครื่องพิมพ์

10 การแก้ปัญหา

- [รายการตรวจสอบสำหรับการแก้ปัญหา](#)
- [ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพของเครื่องพิมพ์](#)
- [เรียกคืนค่าเริ่มต้นที่ตั้งจากโรงงาน](#)
- [วิธีใช้แผงควบคุม](#)
- [ป้อนกระดาษไม่ถูกต้อง หรือกระดาษติด](#)
- [แก้ปัญหากระดาษติด](#)
- [การเปลี่ยนการแก้ไขกระดาษติด](#)
- [ปรับปรุงคุณภาพงานพิมพ์](#)
- [ปรับปรุงคุณภาพสำเนา](#)
- [ปรับปรุงคุณภาพการสแกน](#)
- [ปรับปรุงคุณภาพโทรสาร](#)
- [เครื่องพิมพ์ไม่พิมพ์งานหรือพิมพ์ซ้ำ](#)
- [แก้ปัญหาการพิมพ์ USB ที่เข้าถึงได้ง่าย](#)
- [แก้ปัญหาการเชื่อมต่อ USB](#)
- [แก้ปัญหาเครือข่ายแบบใช้สาย](#)
- [แก้ไขปัญหาโทรสาร](#)
- [แก้ปัญหาซอฟต์แวร์เครื่องพิมพ์ \(Windows\)](#)
- [แก้ปัญหาซอฟต์แวร์เครื่องพิมพ์ \(Mac OS X\)](#)
- [ลบซอฟต์แวร์ \(Windows\)](#)
- [ลบไดรเวอร์การพิมพ์ \(Mac OS X\)](#)

รายการตรวจสอบสำหรับการแก้ไขปัญหา

ทำตามขั้นตอนเหล่านี้เพื่อพยายามแก้ไขปัญหาของเครื่องพิมพ์

1. หากแผงควบคุมว่างหรือเป็นสีดำ ให้ทำตามขั้นตอนเหล่านี้:
 - a. ตรวจสอบสายไฟ
 - b. ตรวจสอบว่าเครื่องเปิดอยู่
 - c. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าแรงดันไฟฟ้าของสายไฟถูกต้องสำหรับการกำหนดค่ากำลังไฟของเครื่องพิมพ์ (โปรดดูข้อกำหนดกำลังไฟฟ้าที่ฉลากที่อยู่ด้านหลังของเครื่องพิมพ์) หากคุณกำลังใช้รางปลั๊ก และแรงดันไฟฟ้าไม่เป็นไปตามข้อกำหนด ให้เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์เข้ากับเต้าเสียบไฟโดยตรง หากเชื่อมต่อกับเต้าเสียบอยู่แล้ว ให้ลองใช้เต้าเสียบอื่น
 - d. หากยังไม่มีปริมาณไฟฟ้าอีก ให้ติดต่อที่ HP Customer Care
2. แผงควบคุมควรระบุสถานะ **พร้อม** หากข้อความแสดงข้อผิดพลาดปรากฏขึ้น ให้แก้ไขข้อผิดพลาด
3. ตรวจสอบการเดินสายเคเบิล
 - a. ตรวจสอบการเชื่อมต่อสายเคเบิลระหว่างเครื่องพิมพ์กับคอมพิวเตอร์หรือพอร์ตเครือข่าย ตรวจสอบให้แน่ใจว่าได้เชื่อมต่ออย่างแน่นหนาดีแล้ว
 - b. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าสายเคเบิลไม่มีการชำรุดโดยการใช้สายเคเบิลอื่นๆ หากเป็นไปได้
 - c. ตรวจสอบการเชื่อมต่อเครือข่าย
4. ตรวจสอบว่าขนาดและประเภทกระดาษที่เลือกตรงตามข้อกำหนด เปิดเมนู **ถาด** บนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ และตรวจสอบว่ากำหนดค่าถาดสำหรับประเภทและขนาดกระดาษถูกต้องแล้ว
5. พิมพ์หน้าการกำหนดค่า หากเครื่องพิมพ์เชื่อมต่อกับเครือข่าย หน้า HP Jetdirect จะพิมพ์ออกมาด้วย
 - a. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูแลระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
 - b. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - **รายงาน**
 - **หน้าการกำหนดค่า/สถานะ**
 - **หน้าการกำหนดค่า**
 - c. แตะปุ่ม **พิมพ์** เพื่อพิมพ์ภาพหน้ากระดาษ

หากเครื่องพิมพ์ไม่พิมพ์หน้าต่างๆ ออกมา ให้ตรวจสอบว่ามีกระดาษอยู่ในถาดป้อนกระดาษอย่างน้อยหนึ่งถาด

หากกระดาษติดอยู่ในเครื่องพิมพ์ ปฏิบัติตามคำแนะนำบนแผงควบคุมเพื่อแก้ปัญหาค้างกระดาษติด

หากเครื่องพิมพ์หน้าดังกล่าวออกมาไม่ถูกต้อง แสดงว่าปัญหาอยู่ที่ฮาร์ดแวร์ของผลิตภัณฑ์ ติดต่อ HP Customer Care

ถ้าเครื่องพิมพ์หน้าดังกล่าวออกมาอย่างถูกต้อง แสดงว่าฮาร์ดแวร์ของเครื่องพิมพ์ทำงาน ปัญหาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ กับไดรเวอร์การพิมพ์ หรือกับโปรแกรมที่คุณใช้

6. ตรวจสอบว่าคุณได้ติดตั้งไดรเวอร์การพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์นี้แล้ว ตรวจสอบโปรแกรมเพื่อให้แน่ใจว่าคุณกำลังใช้ไดรเวอร์การพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์นี้ ไดรเวอร์การพิมพ์อยู่ในแผ่นซีดีที่มาพร้อมกับเครื่องพิมพ์ คุณยังสามารถดาวน์โหลดไดรเวอร์การพิมพ์ได้จากเว็บไซต์นี้: www.hp.com/go/lj500colorMFPM575_software
7. พิมพ์เอกสารสั้นจากโปรแกรมอื่นที่เคยใช้งาน หากวิธีนี้ใช้ไม่ได้ผล แสดงว่าโปรแกรมมีปัญหา หากการแก้ไขไม่ได้ผล (เอกสารจะไม่พิมพ์) ให้ทำตามขั้นตอนนี้ให้ครบถ้วน
 - a. ลองพิมพ์งานจากคอมพิวเตอร์เครื่องอื่นที่ติดตั้งซอฟต์แวร์ของเครื่องพิมพ์นี้ไว้
 - b. หากคุณเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์ไว้กับเครือข่าย ให้ลองเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์กับคอมพิวเตอร์โดยตรงด้วยสายเคเบิล USB เปลี่ยนการเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์ไปยังพอร์ตที่ถูกต้อง หรือติดตั้งซอฟต์แวร์ใหม่โดยเลือกประเภทการเชื่อมต่อใหม่ที่คุณใช้อยู่

ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพของเครื่องพิมพ์


ปัจจัยที่มีผลต่อเวลาที่ใช้ในการพิมพ์งานมีอยู่หลายประการดังนี้

- ความเร็วสูงสุดของเครื่องพิมพ์ โดยคิดเป็นหน้าต่อนาที (ppm)
- การใช้กระดาษพิเศษ (เช่น แผ่นใส, กระดาษที่มีน้ำหนักมาก และกระดาษที่กำหนดขนาดเอง)
- การประมวลผลของเครื่องพิมพ์และเวลาการดาวน์โหลด
- ความซับซ้อนและขนาดของกราฟิก
- ความเร็วของคอมพิวเตอร์ที่คุณใช้
- การเชื่อมต่อ USB
- การกำหนดค่า I/O ของเครื่องพิมพ์
- ระบบปฏิบัติการของเครือข่ายและการกำหนดค่า (ถ้ามี)
- ไดรเวอร์การพิมพ์ที่คุณใช้

เรียกคืนค่าเริ่มต้นที่ตั้งจากโรงงาน



1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - การตั้งค่าทั่วไป
 - เรียกคืนการตั้งค่าจากโรงงาน
3. เลือกประเภทการตั้งค่าตัวใดตัวหนึ่งจากรายการ แล้วแตะปุ่ม รีเซ็ต

วิธีใช้แผงควบคุม

สแกนเนอร์จะมีระบบวิธีใช้ในตัวซึ่งอธิบายเกี่ยวกับการใช้หน้าจอแต่ละหน้าจอ ในการเปิดระบบวิธีใช้ ให้แตะปุ่ม วิธีใช้  ที่มุมขวาบนของหน้าจอ

สำหรับบางหน้าจอ วิธีใช้จะเปิดเมนูทั่วไปที่คุณสามารถค้นหาหัวข้อที่ต้องการ คุณสามารถเบรคส์ไปยังโครงสร้างเมนูโดยแตะที่ปุ่มในเมนู

สำหรับหน้าจอที่มีการตั้งค่าสำหรับแต่ละงานไว้ วิธีใช้จะแสดงหัวข้อที่อธิบายถึงตัวเลือกในหน้านั้น

หากเครื่องพิมพ์แจ้งเตือนคุณเกี่ยวกับข้อผิดพลาดหรือคำเตือน ให้แตะปุ่ม ข้อผิดพลาด  หรือปุ่ม คำเตือน  เพื่อเปิดข้อความที่อธิบายถึงปัญหา ข้อความนี้ยังมีคำแนะนำที่ช่วยในการแก้ปัญหาด้วย

คุณสามารถพิมพ์รายงานของเมนู การดูแลระบบ ทั้งหมดได้ เพื่อให้คุณสามารถไปยังการตั้งค่าที่ต้องการได้ง่ายขึ้น

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - รายงาน
 - หน้าการกำหนดค่า/สถานะ
3. เลือกตัวเลือก ผังเมนูการดูแลระบบ
4. แตะปุ่ม พิมพ์ เพื่อพิมพ์รายงาน

ป้องกันกระดาษไม่ถูกต้อง หรือกระดาษติด

- [เครื่องพิมพ์ไม่ดึงกระดาษ](#)
- [เครื่องพิมพ์ดึงกระดาษหลายแผ่น](#)
- [อุปกรณ์ป้องกันกระดาษมีกระดาษติด กระดาษเอียง หรือดึงกระดาษหลายแผ่น](#)
- [การป้องกันกระดาษติด](#)

เครื่องพิมพ์ไม่ดึงกระดาษ

หากเครื่องพิมพ์ไม่ดึงกระดาษจากถาด ให้ลองแก้ไขดังนี้

1. เปิดเครื่องพิมพ์และนำกระดาษที่ติดอยู่ออก
2. ใส่กระดาษให้ตรงกับขนาดงานพิมพ์ของคุณ
3. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าตั้งค่าขนาดและประเภทกระดาษถูกต้องบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
4. ตรวจสอบว่าตัวกั้นกระดาษในถาดได้ปรับให้เหมาะกับขนาดกระดาษอย่างถูกต้อง ปรับตัวกั้นกระดาษไปยังตำแหน่งที่เหมาะสมในถาด
5. ตรวจสอบแผงควบคุมเพื่อดูว่าเครื่องพิมพ์กำลังรอให้คุณตอบข้อความแจ้งให้ป้องกันกระดาษด้วยตนเองหรือไม่ ใส่กระดาษ และดำเนินการต่อ
6. ลุกกลิ้งด้านบนถาดอาจป็นเปื้อน ทำความสะอาดลูกกลิ้งด้วยผ้าไร้น้ำมันอ่อนๆ

เครื่องพิมพ์ดึงกระดาษหลายแผ่น

หากเครื่องพิมพ์ดึงกระดาษหลายแผ่นจากถาดกระดาษ ให้ลองแก้ไขดังนี้

1. นำปึกกระดาษออกจากถาดแล้วงอกระดาษ หมุน 180 องศา และพลิกไปมา *อย่าคลี่กระดาษออก* ใส่ปึกกระดาษกลับลงในถาด
2. ใช้เฉพาะกระดาษที่เป็นไปตามข้อกำหนดกระดาษของ HP เท่านั้น
3. ใช้กระดาษที่ไม่ยับ พับ หรือเสียหาย หากจำเป็น ให้ใช้กระดาษห่ออื่น
4. ตรวจสอบว่าไม่ใส่กระดาษในถาดมากเกินไป หากใส่กระดาษมากเกินไปให้นำปึกกระดาษทั้งหมดออกจากถาด จัดปึกกระดาษให้ตรงกัน แล้วใส่กลับลงในถาด
5. ตรวจสอบว่าตัวกั้นกระดาษในถาดได้ปรับให้เหมาะกับขนาดกระดาษอย่างถูกต้อง ปรับตัวกั้นกระดาษไปยังตำแหน่งที่เหมาะสมในถาด
6. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าสภาพแวดล้อมในการพิมพ์อยู่ในข้อกำหนดที่แนะนำ

อุปกรณ์ป้องกันกระดาษมีกระดาษติด กระดาษเอียง หรือดึงกระดาษหลายแผ่น

- ต้นฉบับอาจมีบางอย่างติดอยู่ เช่น ลวดเย็บกระดาษหรือกระดาษโน้ตที่มีแถบขาว ดังนั้นต้องดึงออก
- ตรวจสอบว่าลูกกลิ้งทุกตัวอยู่ในตำแหน่งแล้ว และได้ปิดฝาปิดลูกกลิ้งในอุปกรณ์ป้องกันกระดาษแล้ว
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าปิดฝาอุปกรณ์ป้องกันกระดาษด้านบนแล้ว

- อาจวางหน้ากระดาษไม่ถูกต้อง ดึงหน้ากระดาษให้ตรงและเลื่อนตัวปรับกระดาษเพื่อให้ปึกกระดาษอยู่ตรงกลาง
- ตัวกั้นกระดาษต้องชิดพอดีกับทั้งสองด้านของปึกกระดาษเพื่อการทำงานที่ถูกต้อง ตรวจสอบให้แน่ใจว่าปึกกระดาษตรงและตัวกั้นกระดาษอยู่ชิดกับปึกกระดาษ
- ภาดป้อนกระดาษของอุปกรณ์ป้อนกระดาษหรือภาดกระดาษออกอาจมีกระดาษมากกว่าจำนวนหน้าสูงสุด ตรวจสอบให้แน่ใจว่าปึกกระดาษอยู่ใต้ตัวกั้นในภาดป้อนกระดาษ และนำกระดาษออกจากภาดกระดาษออก
- ตรวจสอบว่าไม่มีเศษกระดาษ ตัวเย็บ คลิปหนีบกระดาษ หรือเศษขยะอื่นๆ ในช่องกระดาษผ่าน
- ทำความสะอาดลูกกลิ้งและแผ่นแยกกระดาษของอุปกรณ์ป้อนกระดาษ ทำความสะอาดลูกกลิ้งโดยใช้ลมเป่าหรือผ้าสะอาด ไร้น้ำมันนุ่มๆ ถ้ายังคงมีการป้อนผิดเกิดขึ้น ให้เปลี่ยนลูกกลิ้ง
- เลื่อนและแตะปุ่ม **อุปกรณ์สิ้นเปลือง** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ตรวจสอบสถานะของชุดอุปกรณ์ป้อนกระดาษ และเปลี่ยนหากจำเป็น

การป้องกันกระดาษติด

ในการลดปัญหากระดาษติด ให้ลองแก้ไขดังนี้

1. ใช้เฉพาะกระดาษที่เป็นไปตามข้อกำหนดกระดาษของ HP เท่านั้น
2. ใช้กระดาษที่ไม่ยับ พับ หรือเสียหาย หากจำเป็น ให้ใช้กระดาษห่ออื่น
3. ใช้กระดาษที่ไม่เคยพิมพ์หรือถ่ายเอกสารมาก่อน
4. ตรวจสอบว่าไม่ใส่กระดาษในภาดมากเกินไป หากใส่กระดาษมากเกินไป ให้นำปึกกระดาษทั้งหมดออกจากภาด จัดปึกกระดาษให้ตรงกัน แล้วใส่กลับลงไปในภาด
5. ตรวจสอบว่าตัวกั้นกระดาษในภาดได้ปรับให้เหมาะกับขนาดกระดาษอย่างถูกต้อง ปรับตัวกั้นกระดาษให้ติดกับปึกกระดาษโดยกระดาษไม่โค้งงอ
6. ตรวจสอบว่าด้นภาดเข้าไปในเครื่องพิมพ์เข้าที่ดีแล้ว
7. หากคุณพิมพ์กระดาษที่หนัก มีลายนูน หรือกระดาษที่มีรู ให้ใช้คุณสมบัติป้อนด้วยตนเองและป้อนกระดาษครั้งละหนึ่งแผ่น
8. เลื่อนและแตะปุ่ม **ภาด** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ตรวจสอบว่ากำหนดค่าภาดสำหรับประเภทและขนาดกระดาษอย่างถูกต้องแล้ว
9. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าสภาพแวดล้อมในการพิมพ์อยู่ภายในข้อกำหนดที่แนะนำ

แก้ปัญหากระดาษติด

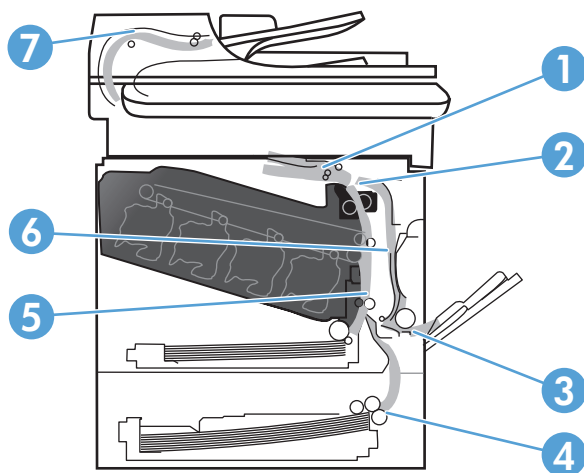
การนำทางอัตโนมัติสำหรับแก้ปัญหากระดาษติด

คุณสมบัติการนำทางอัตโนมัติช่วยให้คุณในการแก้ปัญหากระดาษติดโดยให้คำแนะนำแบบทีละขั้นตอนบนแผงควบคุม เมื่อทำตามขั้นตอน เครื่องพิมพ์จะแสดงขั้นตอนถัดไปจนกว่าคุณจะทำการทำตามขั้นตอนทั้งหมด

ตำแหน่งที่กระดาษติด

ใช้ภาพประกอบนี้เพื่อระบุตำแหน่งที่กระดาษติด นอกจากนี้ คำแนะนำจะปรากฏบนแผงควบคุมเพื่อแนะนำเกี่ยวกับตำแหน่งกระดาษติดและวิธีนำกระดาษออกมา

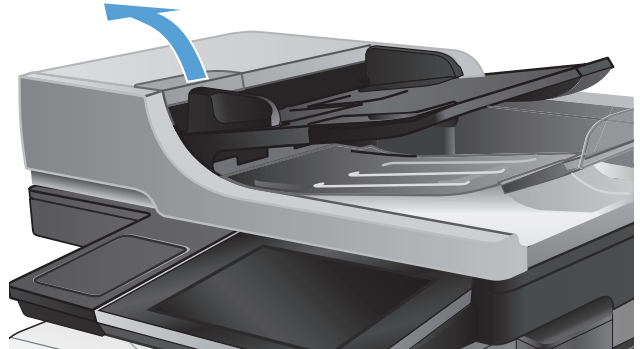
 **หมายเหตุ:** บริเวณภายในของเครื่องพิมพ์ที่อาจต้องเปิดออกเพื่อนำกระดาษติดออกจะมีที่จับสีเขียวหรือติดฉลากสีเขียว



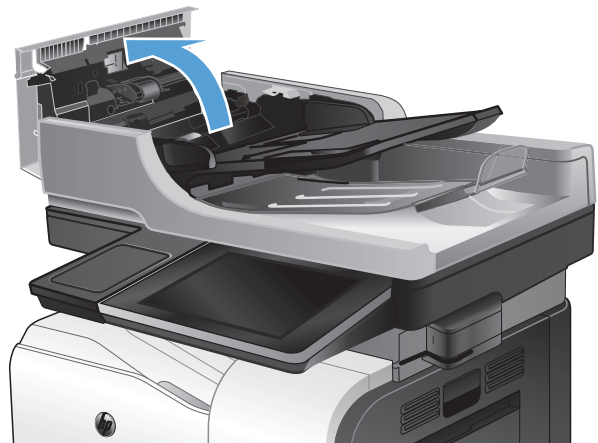
| | |
|---|------------------------------|
| 1 | บริเวณถาดกระดาษออก |
| 2 | บริเวณอุปกรณ์พิมพ์งานสองด้าน |
| 3 | บริเวณถาด 1 |
| 4 | ถาดเสริม 3 |
| 5 | บริเวณดึงกระดาษของถาด 2 |
| 6 | บริเวณฟิวเซอร์ |
| 7 | บริเวณอุปกรณ์ป้อนกระดาษ |

การแก้ปัญหากระดาษติดในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ

1. ยกตัวล็อกเพื่อปลดฝาอุปกรณ์ป้อนกระดาษ

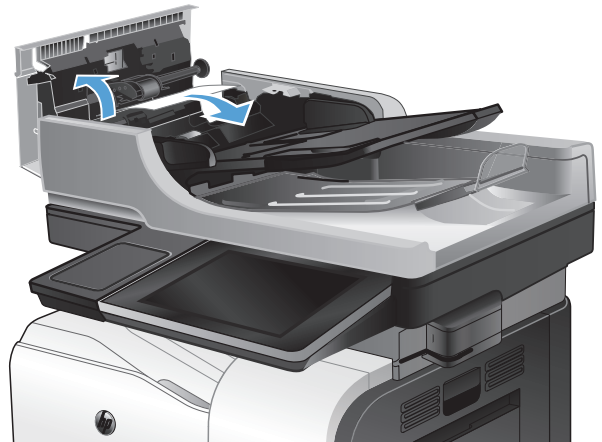


2. เปิดฝาอุปกรณ์ป้อนกระดาษ

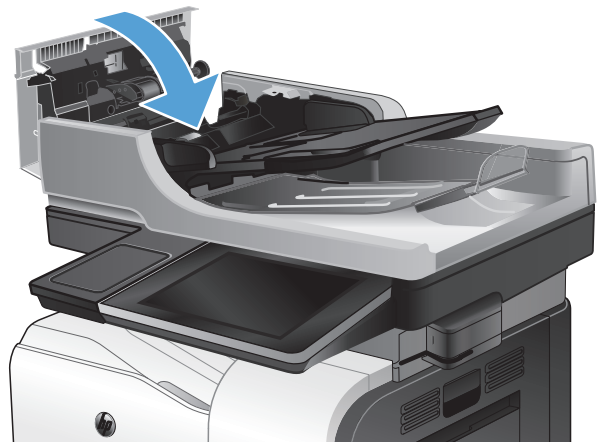


3. ยกฝาปิดช่องเพื่อเข้าสู่บริเวณที่กระดาษติด และดึงกระดาษที่ติดอยู่ออก

หากจำเป็น ให้หมุนปุ่มสีเขียวที่ด้านหน้าของอุปกรณ์ป้อนกระดาษเพื่อนำกระดาษที่ติดออก



4. ปิดฝาอุปกรณ์ป้อนกระดาษ



การแก้ปัญหากระดาษติดในบริเวณถาดกระดาษออก

1. หากมองเห็นกระดาษจากถาดกระดาษออก ให้จับขอบกระดาษ และดึงออก

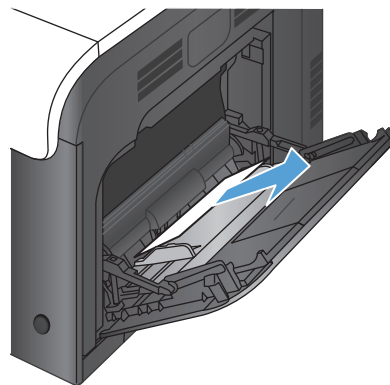


2. หากมองเห็นกระดาษที่ติดอยู่ในบริเวณทางออกของอุปกรณ์เพิ่มพงานสองด้าน ให้ค่อยๆ ดึงกระดาษออกมา

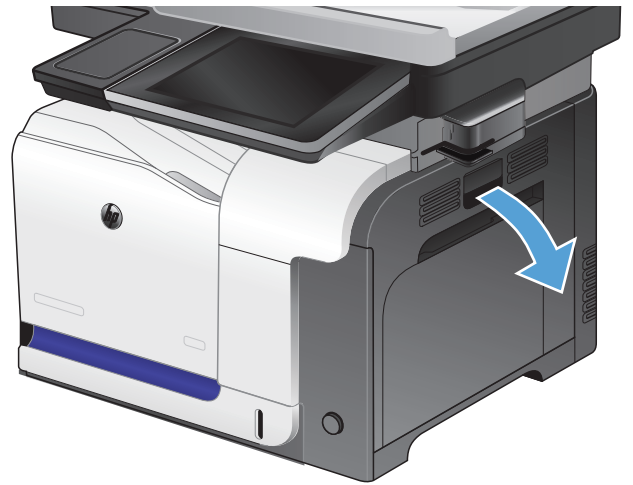


การแก้ปัญหากระดาษติดในถาด 1

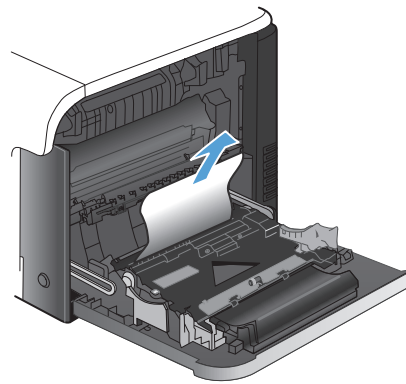
1. หากมองเห็นกระดาษที่ติดอยู่ในถาด 1 ในนำกระดาษที่ติดออกโดยการดึงกระดาษออกมาตรงๆ



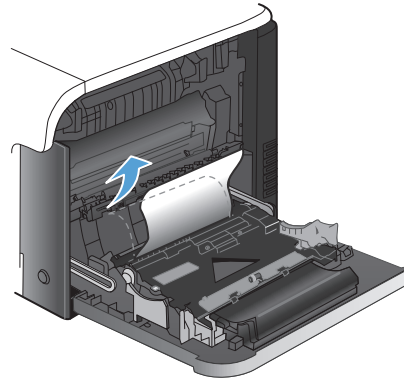
2. หากคุณไม่สามารถดึงกระดาษออกได้ หรือมองไม่เห็นกระดาษที่ติดอยู่ในถาด 1 ให้ปิดถาด 1 และเปิดฝาด้านขวา



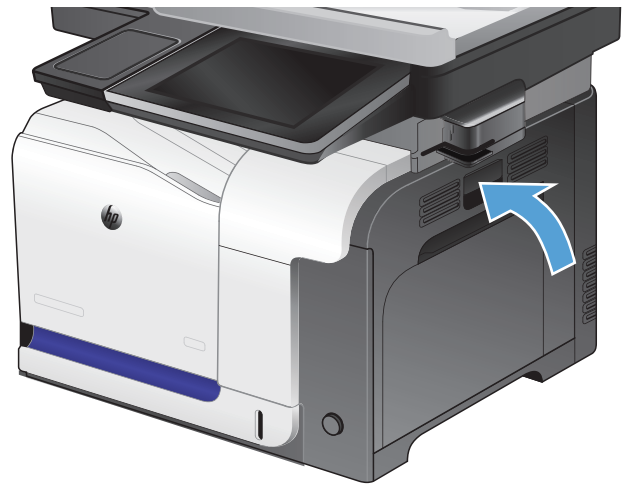
3. ถ้ามองเห็นกระดาษติดอยู่ด้านในของฝาด้านขวา ให้ค่อยๆ ดึงขอบกระดาษเพื่อนำกระดาษออกมา



4. ค่อยๆ ดึงกระดาษออกจากบริเวณดึงกระดาษ

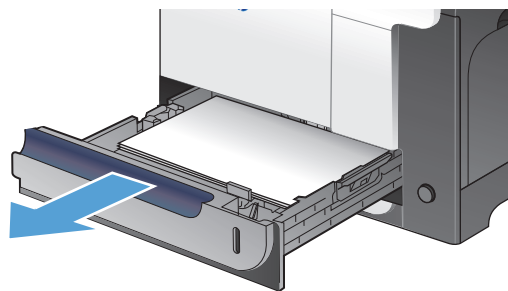


5. ปิดฝาปิดด้านขวา

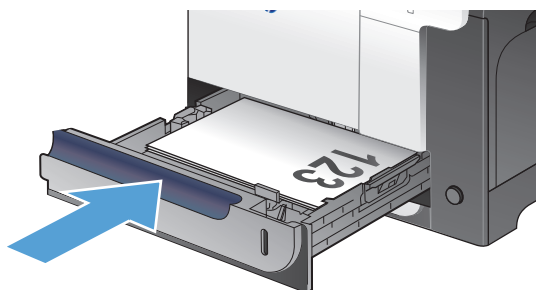


การแก้ปัญหากระดาษติดในถาด 2

1. เปิดถาด 2 และตรวจสอบว่าการจัดเรียงกระดาษอย่างถูกต้อง นำกระดาษที่ติดหรือเสียออก



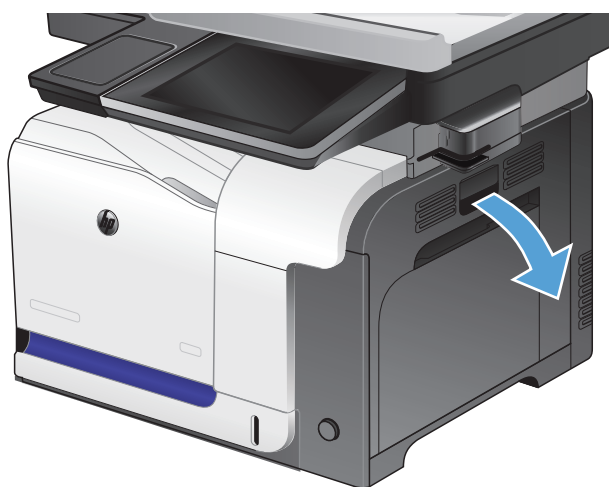
2. ปิดถาด



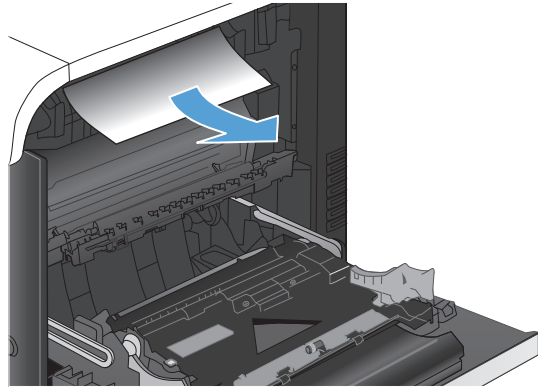
การแก้ปัญหากระดาษติดในฝาด้านขวา

⚠ ข้อควรระวัง: ฝาเซอร์จะมีความร้อนขณะใช้งานเครื่องพิมพ์ รอให้ฝาเซอร์เย็นลงก่อนจะดึงกระดาษที่ติดออก

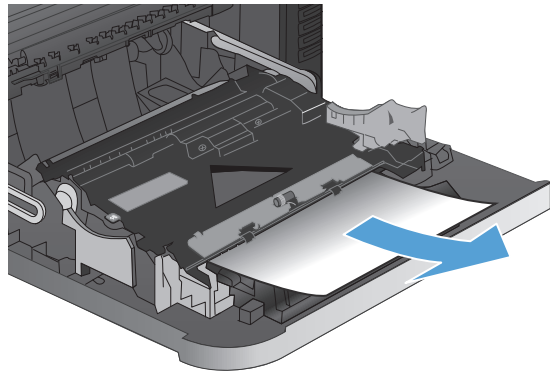
1. เปิดฝาปิดด้านขวา



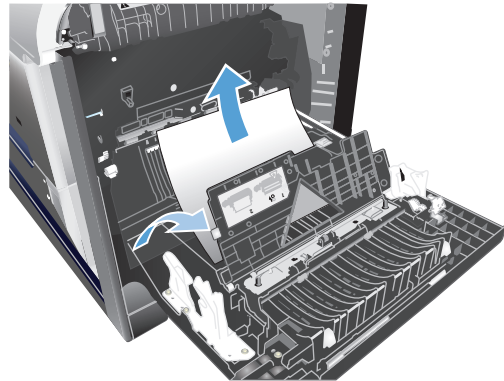
2. หากกระดาษติดขณะเข้าสู่ถาดกระดาษออก ให้ค่อยๆ ดึงกระดาษลงเพื่อดึงออกมา



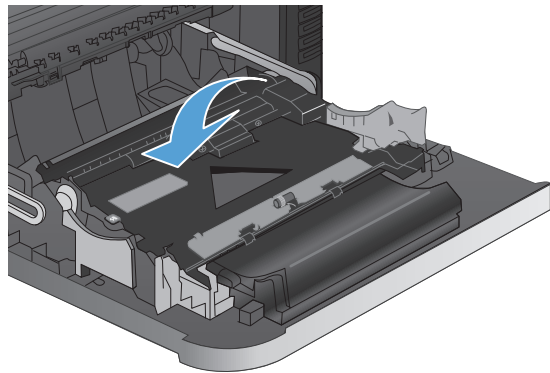
3. ถ้ามีกระดาษติดอยู่ด้านในของฝาด้านขวา ให้ค่อยๆ ดึงกระดาษออกมา



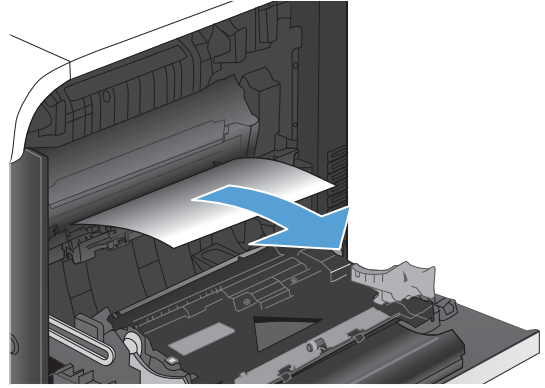
4. ยกฝาครอบตัวป้อนกระดาษที่ด้านในของฝาด้านขวา หากมีกระดาษติดอยู่ ให้ค่อยๆ ดึงกระดาษออกมาตรงๆ



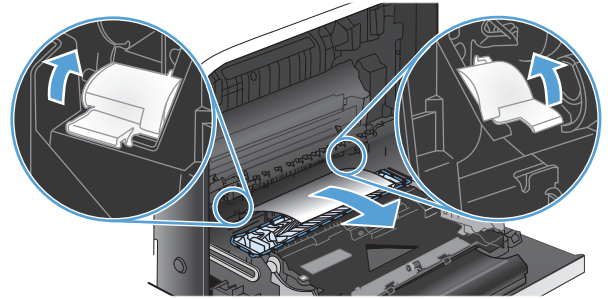
5. ปิดฝาครอบตัวป้อนกระดาษ



6. ค่อยๆ ดึงกระดาษออกจากบริเวณตั้งกระดาษ

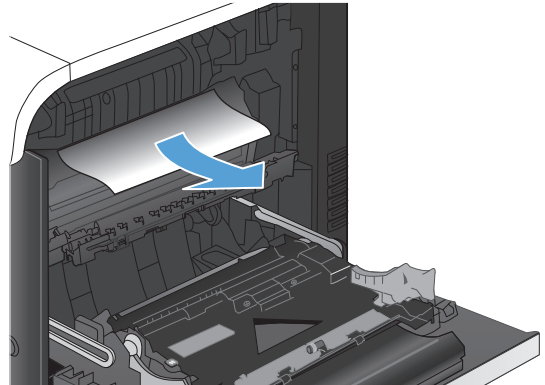


7. มองหากระดาษในบริเวณลูกกลิ้งของถาด 2 ด้านสองแถบ สีเขียวขึ้นเพื่อปลดล๊อคฝาปิดช่องเพื่อเข้าสู่บริเวณที่กระดาษติด นำกระดาษที่ติดอยู่ ออก และปิดฝา



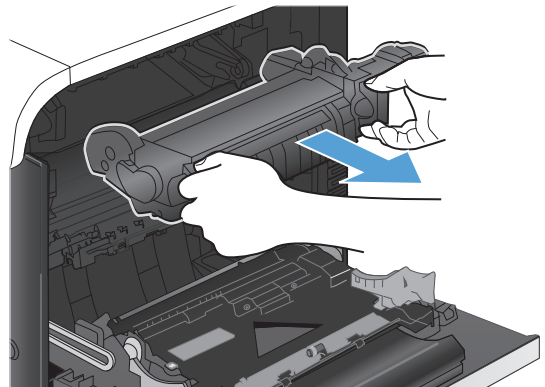
8. ถ้ามองเห็นกระดาษกำลังจะเข้าสู่ด้านล่างของฟิวเซอร์ ให้ค่อยๆ ดึงลงเพื่อนำกระดาษออกมา

ข้อควรระวัง: อย่าสัมผัสลูกกลิ้งในลูกกลิ้งส่งกระดาษ สิ่งปนเปื้อนจะส่งผลต่อคุณภาพการพิมพ์



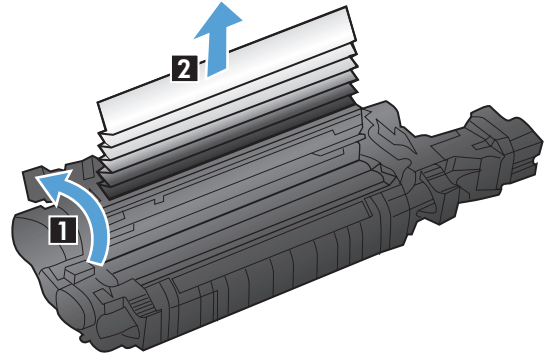
9. อาจมีกระดาษติดอยู่ด้านในของฟิวเซอร์ที่มองไม่เห็น จับที่จับฟิวเซอร์ ยกขึ้นเล็กน้อย และดึงออกมาตรงๆ เพื่อถอดฟิวเซอร์ออกมา

ข้อควรระวัง: ฟิวเซอร์จะมีความร้อนขณะใช้งาน เครื่องพิมพ์

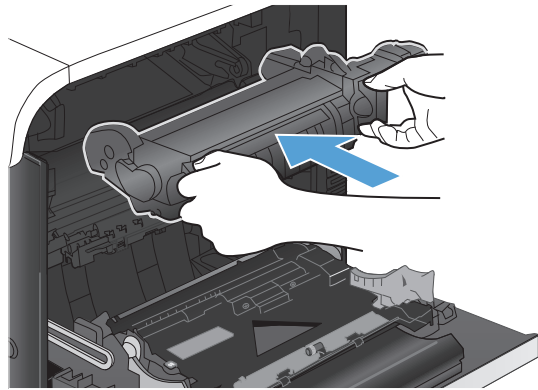


10. เปิดฝาปิดช่องเพื่อเข้าสู่บริเวณที่กระดาษติด (หมายเลข 1) ถ้ามีกระดาษติดอยู่ด้านในฟิวเซอร์ ให้ค่อยๆ ดึงขึ้นตรงๆ เพื่อนำกระดาษออกมา (หมายเลข 2) หากกระดาษฉีกขาด ให้ดึงเศษกระดาษออกให้หมด

ข้อควรระวัง: แม้ว่าตัวฟิวเซอร์จะเย็นลงแล้ว แต่ลูกกลิ้งที่อยู่ด้านในอาจยังคงร้อนอยู่ อย่าสัมผัสลูกกลิ้งของฟิวเซอร์จนกว่าลูกกลิ้งจะเย็นลง



11. ปิดฝาปิดช่องเพื่อเข้าสู่บริเวณที่กระดาษติด และกดฟิวเซอร์เข้าไปในเครื่องจนสุด

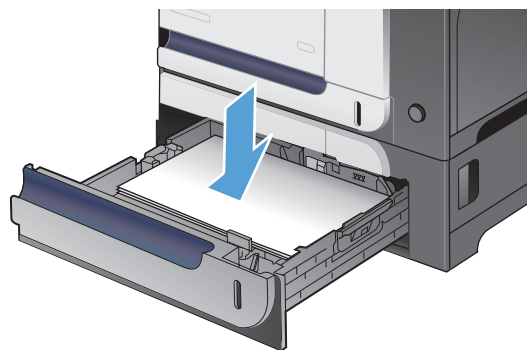


12. ปิดฝาปิดด้านขวา

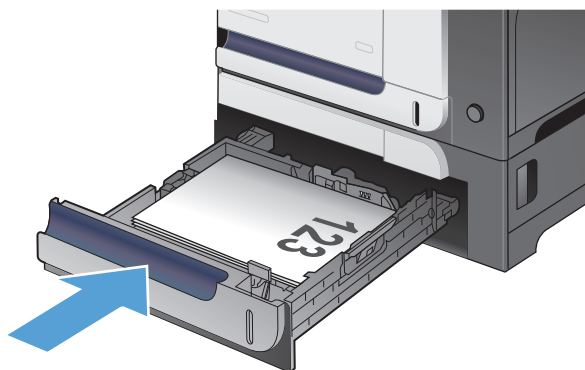


แก้ปัญหากระดาษติดในถาดเสริม 3

1. เปิดถาด 3 และตรวจสอบว่าการจัดเรียงกระดาษอย่างถูกต้อง นำกระดาษที่เสียหรือติดออก

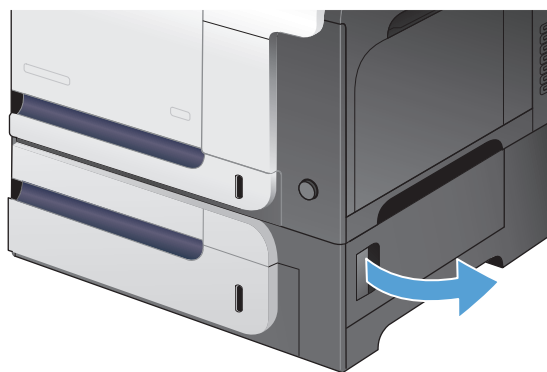


2. ปิดถาด 3

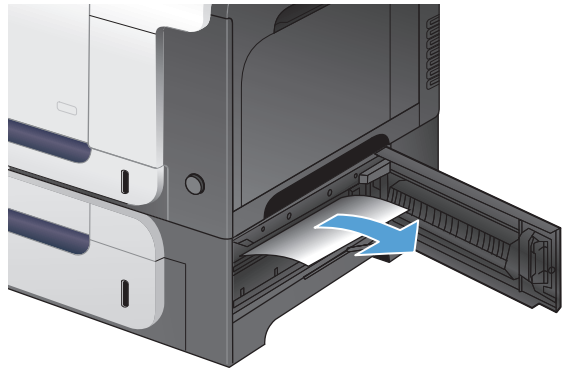


การแก้ปัญหากระดาษติดออกในฝาปิดด้านขวาล่าง (ถาด 3)

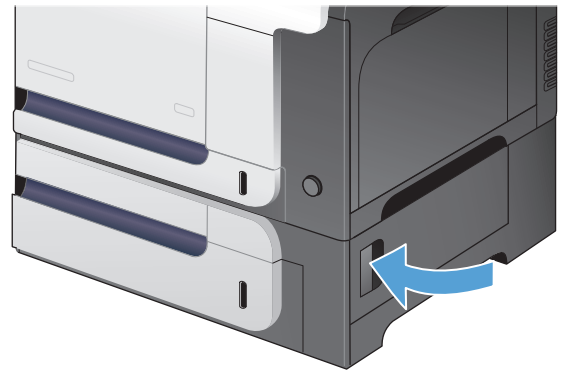
1. เปิดฝาปิดด้านขวาล่าง



2. หากมองเห็นกระดาษ ให้ค่อยๆ ดึงกระดาษขึ้นหรือลง เพื่อดึงออกมา




3. ปิดฝาปิดด้านขวาล่าง



การเปลี่ยนการแก้ไขกระดาษติด

เครื่องพิมพ์นี้มีคุณลักษณะการแก้ไขกระดาษติดซึ่งจะพิมพ์หน้าที่ติดอีกครั้ง

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
 2. เปิดเมนู การตั้งค่าทั่วไป แล้วเปิดเมนู การแก้ปัญหากระดาษติด
 3. เลือกหนึ่งในตัวเลือกต่อไปนี้
 - **อัตโนมัติ** – เครื่องพิมพ์พยายามพิมพ์หน้ากระดาษที่ติดอีกครั้งเมื่อมีหน่วยความจำเพียงพอ ค่านี้เป็นค่าเริ่มต้น
 - **ปิด** – เครื่องพิมพ์ไม่พยายามพิมพ์หน้ากระดาษที่ติดอีกครั้ง เนื่องจากไม่มีการใช้หน่วยความจำบันทึกข้อมูลหน้าที่ใหม่ที่สุด ประสิทธิภาพจึงอาจดีที่สุด
-
-  **หมายเหตุ:** บางหน้าอาจสูญหายหากเครื่องพิมพ์กระดาษหมดขณะพิมพ์งานพิมพ์สองด้านโดยตั้งค่าการแก้ปัญหากระดาษติดเป็น **ปิด**
-
- **เปิด** – เครื่องพิมพ์จะพิมพ์หน้ากระดาษที่ติดอีกครั้งเสมอ เครื่องจะจัดสรรหน่วยความจำเพิ่มเติมเพื่อจัดเก็บข้อมูลหน้าที่อื่นๆ ที่พิมพ์ไปแล้ว

ปรับปรุงคุณภาพงานพิมพ์

พิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่น

ลองพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่น หากพิมพ์หน้าออกมาได้อย่างถูกต้อง แสดงว่าเกิดปัญหาขึ้นที่โปรแกรมซอฟต์แวร์ที่คุณใช้พิมพ์

ตั้งค่าประเภทกระดาษสำหรับงานพิมพ์

ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทกระดาษหากคุณพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ และหน้ามีปัญหาเหล่านี้:

- พิมพ์เบื่อน
- พิมพ์ไม่ชัด
- พิมพ์เข้ม
- กระดาษม้วนงอ
- จุดผงหมึกกระจาย
- ผงหมึกไม่ติดแน่นกับกระดาษ
- พื้นที่ที่ไม่มีผงหมึก

ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทกระดาษ (Windows)

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **คุณสมบัติ** หรือ **การตั้งค่า**
3. คลิกแถบ **กระดาษ/คุณภาพ**
4. จากรายการดรอปดาวน์ **ประเภทกระดาษ** ให้คลิกตัวเลือก **อื่นๆ...**
5. ขยายรายการตัวเลือก **ประเภท:**
6. ขยายหมวดหมู่ของประเภทกระดาษที่ระบุกระดาษของคุณได้ดีที่สุด
7. เลือกตัวเลือกของประเภทกระดาษที่คุณกำลังใช้ แล้วคลิกปุ่ม **ตกลง**
8. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **คุณสมบัติของเอกสาร** ในกล่องโต้ตอบ **การพิมพ์** ให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อพิมพ์งาน

ตรวจสอบการตั้งค่าประเภทกระดาษ (Mac OS X)

1. คลิกเมนู **File (ไฟล์)** แล้วคลิกตัวเลือก **Print (พิมพ์)**
2. ในเมนู **Printer (เครื่องพิมพ์)** ให้เลือกเครื่องพิมพ์
3. ตามค่าเริ่มต้น ไดรเวอร์การพิมพ์จะแสดงเมนู **Copies & Pages (สำเนาและหน้า)** เปิดรายการดรอปดาวน์เมนู แล้วคลิกเมนู **Finishing (การตกแต่ง)**

4. เลือกประเภทจากรายการดรอปดาวน์ **Media Type (ชนิดสื่อ)**
5. คลิกปุ่ม **Print (พิมพ์)**

ตรวจสอบสถานะตลับผงหมึก

ทำตามขั้นตอนเหล่านี้เพื่อตรวจสอบอายุการใช้งานที่ประมาณไว้ที่เหลืออยู่ในตลับผงหมึก และสถานะของชิ้นส่วนบำรุงรักษาที่เปลี่ยนได้อื่นๆ หากมี

1. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูแลระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - รายงาน
 - หน้าการกำหนดค่า/สถานะ
3. เลือกตัวเลือก **สถานะอุปกรณ์สิ้นเปลือง** แล้วแตะปุ่ม **พิมพ์** เพื่อพิมพ์รายงาน
4. ตรวจสอบเปอร์เซ็นต์ของอายุการใช้งานที่เหลืออยู่สำหรับตลับผงหมึก และสถานะของชิ้นส่วนบำรุงรักษาที่เปลี่ยนได้อื่นๆ หากมี

ปัญหาคุณภาพการพิมพ์สามารถเกิดขึ้นได้เมื่อใช้ตลับผงหมึกที่หมดอายุการใช้งานที่ประมาณไว้แล้ว หน้าอุปกรณ์สิ้นเปลืองแสดงเมื่อระดับอุปกรณ์สิ้นเปลืองเหลือน้อยมาก หลังจากอุปกรณ์สิ้นเปลืองของ HP ได้มาถึงเกณฑ์ต่ำมาก การรับประกันการคุ้มครองของ HP ในอุปกรณ์สิ้นเปลืองนั้นจะสิ้นสุดลง

อุปกรณ์สิ้นเปลืองไม่จำเป็นต้องได้รับการเปลี่ยนในขณะนี้ เว้นแต่คุณภาพการพิมพ์ไม่สามารถยอมรับได้อีกต่อไป โปรดพิจารณาการเตรียมอุปกรณ์สำหรับเปลี่ยนเพื่อติดตั้งเมื่อคุณภาพการพิมพ์ไม่สามารถยอมรับได้

หากคุณตั้งใจว่าจะเปลี่ยนตลับผงหมึกหรือชิ้นส่วนบำรุงรักษาที่เปลี่ยนได้อื่นๆ หน้าสถานะอุปกรณ์สิ้นเปลืองจะแสดงหมายเลขชิ้นส่วนของแท่งของ HP

5. ตรวจสอบเพื่อดูว่าคุณกำลังใช้ตลับผงหมึกของแท่งของ HP


ตลับผงหมึกของแท่งของ HP จะมีคำว่า “HP” หรือ “Hewlett-Packard” หรือมีโลโก้ HP สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการระบุตลับผงหมึก HP โปรดไปที่ www.hp.com/go/learnaboutsupplies

Hewlett Packard ไม่แนะนำให้ใช้อุปกรณ์สิ้นเปลืองที่ไม่ใช่ของ HP ไม่ว่าจะป็นอุปกรณ์ใหม่หรือนำมาผลิตใหม่ เนื่องจากผลิตภัณฑ์เหล่านั้นไม่ใช่ผลิตภัณฑ์ของ HP ทาง HP จึงไม่สามารถควบคุมการออกแบบหรือคุณภาพได้ หากคุณใช้ตลับผงหมึกที่เติมใหม่หรือผลิตใหม่ และไม่พอใจกับคุณภาพการพิมพ์ ให้เปลี่ยนตลับผงหมึกด้วยตลับผงหมึกของแท่งของ HP

เปรียบเทียบเครื่องพิมพ์เพื่อปรับสี

การเปรียบเทียบเป็นฟังก์ชันงานของเครื่องพิมพ์ที่ปรับใช้คุณภาพของภาพให้ดีที่สุด หากคุณประสบกับปัญหาคุณภาพของภาพ ให้เปรียบเทียบเครื่องพิมพ์

1. เลื่อนและแตะปุ่ม **การบำรุงรักษาเครื่องพิมพ์** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - การเปรียบเทียบ/การทำความสะอาด
 - การเปรียบเทียบแบบสมบูรณ์

3. ตะปุ่ม เริ่ม  เพื่อเริ่มกระบวนการปรับเทียบ
4. รอให้เครื่องพิมพ์ปรับเทียบ แล้วลองพิมพ์อีกครั้ง

พิมพ์หน้าทำความสะอาด

พิมพ์หน้าทำความสะอาดเพื่อขจัดฝุ่นและผงหมึกส่วนเกินออกจากฟิวเซอร์ หากคุณประสบปัญหาต่างๆ ดังนี้:

- มีจุดผงหมึกในหน้าที่พิมพ์
- มีผงหมึกเปื้อนในหน้าที่พิมพ์
- เกิดรอยข้ำๆ ในหน้าที่พิมพ์

ใช้วิธีการดังต่อไปนี้เพื่อพิมพ์หน้าทำความสะอาด

1. เลื่อนและตะปุ่ม การบำรุงรักษาเครื่องพิมพ์ ในหน้าจอลูกบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - การปรับเทียบ/การทำความสะอาด
 - หน้าการทำความสะอาด
3. ตะปุ่ม พิมพ์ เพื่อพิมพ์ภาพหน้ากระดาษ
4. ขั้นตอนการทำความสะอาดอาจใช้เวลาหลายนาที เมื่อทำความสะอาดเสร็จ ให้ทิ้งหน้ากระดาษที่พิมพ์

หน้าทดสอบคุณภาพการพิมพ์ภายใน

ใช้หน้าการแก้ปัญหาคุณภาพการพิมพ์เพื่อช่วยวินิจฉัยและแก้ปัญหาคุณภาพการพิมพ์สี

1. เลื่อนและตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอลูกบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - การแก้ไขปัญหา
 - หน้าคุณภาพการพิมพ์
 - หน้าการแก้ไขปัญหา PQ
3. ตะปุ่ม พิมพ์ เครื่องพิมพ์จะพิมพ์หน้าการแก้ปัญหาคุณภาพการพิมพ์หลายหน้า
4. ในการใช้หน้าดังกล่าวเพื่อแก้ปัญหา ให้ทำตามคำแนะนำในเว็บไซต์การแก้ปัญหาคุณภาพการพิมพ์ที่ www.hp.com/go/printquality/lj500colorMFPM575

ตรวจสอบตลับผงหมึกด้วยตาเปล่า

1. ถอดตลับผงหมึกออกจากเครื่องพิมพ์ และตรวจสอบว่าตลับที่ปิดอยู่ ออกแล้ว
2. ตรวจสอบความเสียหายของชิพหน่วยความจำ

3. ตรวจสอบพื้นผิวของดรัมส่งภาพสีเกี่ยวกับที่ตลับผงหมึก

⚠ ข้อควรระวัง: ห้ามสัมผัสดรัมส่งภาพ รอยนิ้วมือที่ดรัมส่งภาพอาจก่อให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพการพิมพ์

4. หากมีรอยขีดข่วน รอยนิ้วมือ หรือความเสียหายอื่นบนดรัมส่งภาพ ให้เปลี่ยนตลับผงหมึก

5. หากดรัมส่งภาพไม่มีความเสียหาย ให้เขย่าตลับผงหมึกเบาๆ หลายๆ ครั้งและติดตั้งใหม่ ลองสั่งพิมพ์อีกสองถึงสามหน้า เพื่อดูว่าสามารถแก้ปัญหานี้ได้หรือไม่

ตรวจสอบกระดาษและสภาพแวดล้อมในการพิมพ์

ใช้กระดาษที่มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดของ HP

ใช้กระดาษอื่นหากคุณประสบปัญหาใดๆ ต่อไปนี้:

- งานพิมพ์จางมาก หรือจางเฉพาะบริเวณ
- มีจุดผงหมึกในหน้าที่พิมพ์
- มีผงหมึกเปื้อนในหน้าที่พิมพ์
- ตัวอักษรที่พิมพ์ไม่เป็นรูปร่าง
- หน้าที่พิมพ์ม้วนงอ

ให้ใช้ประเภทกระดาษและน้ำหนักที่ใช้ได้กับเครื่องพิมพ์นี้เสมอ นอกจากนี้ ให้ทำตามคำแนะนำเหล่านี้เมื่อเลือกกระดาษ:

- ใช้กระดาษที่มีคุณภาพดี ไม่มีรอยตัด แหว่ง ฉีกขาด รอยด่าง เศษผง ฝุ่น รอยยับ รุ ลวดเย็บกระดาษ และม้วนหรือขอบกระดาษโค้งงอ
- ใช้กระดาษที่ไม่เคยพิมพ์งานมาก่อน
- ใช้กระดาษที่ออกแบบมาสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์โดยเฉพาะ ห้ามใช้กระดาษที่ออกแบบมาสำหรับเครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท
- ใช้กระดาษที่ไม่หยวบจนเกินไป การใช้กระดาษเนื้อเรียบเนียนจะทำให้ได้งานพิมพ์คุณภาพดีขึ้น

ตรวจสอบสภาพแวดล้อม

สภาพแวดล้อมอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพการพิมพ์ และเป็นสาเหตุที่พบบ่อยสำหรับปัญหาการป้อนกระดาษ ลองแก้ไขดังต่อไปนี้:

- ย้ายเครื่องพิมพ์ออกจากตำแหน่งที่มีลมพัดผ่าน เช่น ช่องลมระบบปรับอากาศ หรือหน้าต่างหรือประตูที่เปิดไว้
- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเครื่องพิมพ์ไม่ได้สัมผัสกับอุณหภูมิหรือความชื้นเกินข้อกำหนดของเครื่องพิมพ์
- ห้ามวางเครื่องพิมพ์ไว้ในพื้นที่จำกัด เช่น ตู้เก็บของ
- วางเครื่องพิมพ์บนพื้นผิวที่มั่นคงและเรียบ
- นำสิ่งใดๆ ที่กีดขวางช่องระบายอากาศของเครื่องพิมพ์ออก เครื่องพิมพ์ต้องการการไหลเวียนของอากาศที่ดีในทุกด้าน รวมถึงด้านบนด้วย
- ปกป้องเครื่องพิมพ์จากเศษวัสดุที่ลอยในอากาศ ฝุ่น ควัน น้ำมัน และสิ่งต่างๆ ที่อาจเข้าไปติดอยู่ภายในเครื่องพิมพ์ได้


ปรับการตั้งค่าสี (Windows)

เปลี่ยนชุดรูปแบบสี

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **คุณสมบัติ** หรือ **การตั้งค่า**
3. คลิกแถบ **สี**
4. เลือกช่องทำเครื่องหมาย **HP EasyColor** เพื่อยกเลิก
5. เลือกชุดรูปแบบสีจากรายการดรอปดาวน์ **ชุดรูปแบบสี**
 - **ค่าเริ่มต้น (sRGB):** ชุดรูปแบบนี้จะตั้งค่าเครื่องพิมพ์เพื่อพิมพ์ข้อมูล RGB ในโหมดอุปกรณ์ดั้งเดิม เมื่อใช้ชุดรูปแบบนี้ ให้จัดการสีในโปรแกรมซอฟต์แวร์หรือในระบบปฏิบัติการสำหรับการแสดงสีที่ถูกต้อง
 - **สีสดใส (sRGB):** เครื่องพิมพ์จะเพิ่มความอิ่มตัวของสีในระดับกลาง ใช้ชุดรูปแบบนี้เมื่อพิมพ์กราฟิกด้านธุรกิจ
 - **ภาพถ่าย (sRGB):** เครื่องพิมพ์จะแปลงสี RGB ราวกับว่าถูกพิมพ์เป็นภาพถ่ายโดยใช้มินิแล็บแบบดิจิทัล ซึ่งเครื่องพิมพ์จะให้สีที่คมชัดมากกว่าแตกต่างกับชุดรูปแบบค่าเริ่มต้น (sRGB) ใช้ชุดรูปแบบนี้สำหรับพิมพ์ภาพถ่าย
 - **ภาพถ่าย (Adobe RGB 1998):** ใช้ชุดรูปแบบนี้สำหรับภาพถ่ายดิจิทัลที่ใช้สี AdobeRGB แทนที่จะใช้ sRGB ปิดการจัดการสีในโปรแกรมซอฟต์แวร์เมื่อใช้ชุดรูปแบบนี้
 - **ไม่แจ้ง:** ไม่ใช้ชุดรูปแบบสี
 - **รูปแบบที่กำหนดเอง:** เลือกตัวเลือกนี้เพื่อใช้โปรไฟล์การป้อนค่าด้วยตนเอง เพื่อควบคุมความถูกต้องของงานพิมพ์สี (ตัวอย่างเช่น เพื่อจำลองสีของเครื่องพิมพ์ HP Color LaserJet) ดาวน์โหลดโปรไฟล์ที่กำหนดเองได้จาก www.hp.com
6. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **คุณสมบัติของเอกสาร** ในกล่องโต้ตอบ **การพิมพ์** ให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อพิมพ์งาน

เปลี่ยนตัวเลือกสี

1. จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ ให้เลือกตัวเลือก **Print** (พิมพ์)
2. เลือกเครื่องพิมพ์ แล้วคลิกปุ่ม **คุณสมบัติ** หรือ **การตั้งค่า**
3. คลิกแถบ **สี**
4. เลือกช่องทำเครื่องหมาย **HP EasyColor** เพื่อยกเลิก
5. คลิกที่ **อัตโนมัติ** หรือการตั้งค่า **ด้วยตนเอง**
 - การตั้งค่า **อัตโนมัติ:** เลือกการตั้งค่านี้สำหรับงานพิมพ์สีส่วนใหญ่
 - การตั้งค่า **ด้วยตนเอง:** เลือกการตั้งค่านี้เพื่อปรับการตั้งค่าสีให้แยกจากการตั้งค่าอื่น คลิกปุ่ม **การตั้งค่า** เพื่อเปิดหน้าต่างการปรับสีด้วยตนเอง

 **หมายเหตุ:** เปลี่ยนการตั้งค่าสีด้วยตนเองทำให้มีผลกระทบต่องานพิมพ์ HP แนะนำให้ผู้เชี่ยวชาญเท่านั้นเป็นผู้เปลี่ยนการตั้งค่ากราฟิกสี

6. คลิกตัวเลือก **พิมพ์ในโทนสีเทา** เพื่อพิมพ์เอกสารสีเป็นสีเทาและเจดสีเทา ใช้ตัวเลือกนี้เพื่อพิมพ์เอกสารสีสำหรับการโทรสารหรือถ่ายเอกสาร นอกจากนี้ใช้ตัวเลือกนี้เพื่อพิมพ์สำเนาฉบับร่างหรือเพื่อประหยัดหมึกสี
7. คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อปิดกล่องโต้ตอบ **คุณสมบัติของเอกสาร** ในกล่องโต้ตอบ **การพิมพ์** ให้คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อพิมพ์งาน

ลองใช้ไดรเวอร์การพิมพ์อื่น

ลองใช้ไดรเวอร์การพิมพ์อื่นหากคุณพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ และหน้าที่พิมพ์มีเส้นที่ไม่ต้องการในกราฟิก ข้อความหายไป กราฟิกหายไป รูปแบบไม่ถูกต้อง หรือแบบอักษรถูกเปลี่ยน ไดรเวอร์การพิมพ์ต่อไปนี้มีอยู่ที่ www.hp.com/go/lj500colorMFP575_software

| | |
|---------------------------|--|
| ไดรเวอร์ HP PCL 6 | <ul style="list-style-type: none"> • ไดรเวอร์เริ่มต้นในแผ่นซีดีเครื่องพิมพ์ ไดรเวอร์นี้จะติดตั้งโดยอัตโนมัติยกเว้นคุณเลือกไดรเวอร์อื่น • แนะนำให้ใช้สำหรับระบบ Windows ทั้งหมด • ให้ความเร็ว คุณภาพการพิมพ์ และการสนับสนุนคุณสมบัติของเครื่องพิมพ์โดยรวมที่ดีที่สุดสำหรับผู้ใช้งานใหญ่ • ได้รับการพัฒนาให้สอดคล้องกับ Windows Graphic Device Interface (GDI) เพื่อความเร็วสูงสุดบนระบบปฏิบัติการ Windows • อาจใช้ร่วมกับโปรแกรมซอฟต์แวร์ของผู้ผลิตอื่นและโปรแกรมซอฟต์แวร์ที่กำหนดเองซึ่งใช้ PCL 5 ได้ไม่เต็มที่ |
| ไดรเวอร์ HP UPD PS | <ul style="list-style-type: none"> • แนะนำให้ใช้สำหรับการพิมพ์งานด้วยโปรแกรมซอฟต์แวร์ Adobe® หรือโปรแกรมซอฟต์แวร์อื่นๆ ที่มีกราฟิกจำนวนมาก • สนับสนุนการพิมพ์งานจากระบบที่ต้องใช้ Postscript Emulation หรือสำหรับการสนับสนุนแบบอักษร Postscript Flash |
| HP UPD PCL 5 | <ul style="list-style-type: none"> • แนะนำให้ใช้สำหรับการพิมพ์งานทั่วไปในสำนักงานบนระบบปฏิบัติการ Windows • ใช้งานร่วมกันได้กับ PCL เวอร์ชันก่อนหน้าและเครื่องพิมพ์ HP LaserJet รุ่นก่อนหน้า • ทางเลือกที่ดีที่สุดสำหรับการพิมพ์จากโปรแกรมซอฟต์แวร์ของผู้ผลิตรายอื่นหรือที่กำหนดเอง • ทางเลือกที่ดีที่สุดเมื่อทำงานบนระบบปฏิบัติการที่หลากหลาย ซึ่งต้องตั้งค่าเครื่องพิมพ์เป็น PCL 5 (UNIX, Linux, เมนเฟรม) • ออกแบบมาเพื่อใช้งานในหน่วยงานที่ใช้ระบบ Windows เพื่อให้มีไดรเวอร์เดียวสำหรับใช้งานกับเครื่องพิมพ์หลายรุ่น • ใช้งานได้ดีเมื่อส่งพิมพ์ไปยังเครื่องพิมพ์หลายรุ่นจากคอมพิวเตอร์พกพาที่ใช้ Windows |
| HP UPD PCL 6 | <ul style="list-style-type: none"> • ขอแนะนำสำหรับการพิมพ์ในการทำงานบน Windows ทั้งหมด • สนับสนุนความเร็ว คุณภาพการพิมพ์ และคุณสมบัติเครื่องพิมพ์โดยรวมสูงสุดสำหรับผู้ใช้งานใหญ่ • พัฒนาให้สอดคล้องกับ Graphic Device Interface (GDI) ของ Windows เพื่อความเร็วสูงสุดในการทำงานบน Windows • อาจใช้ร่วมกับโปรแกรมซอฟต์แวร์ของผู้ผลิตอื่นและโปรแกรมซอฟต์แวร์ที่กำหนดเองซึ่งใช้ PCL 5 ได้ไม่เต็มที่ |

ตั้งค่าการวางตำแหน่งถาดแต่ละถาด

ปรับการวางตำแหน่งสำหรับถาดแต่ละถาดเมื่อข้อความหรือภาพไม่อยู่กึ่งกลางหรือวางตำแหน่งไม่ถูกต้องในหน้าที่พิมพ์

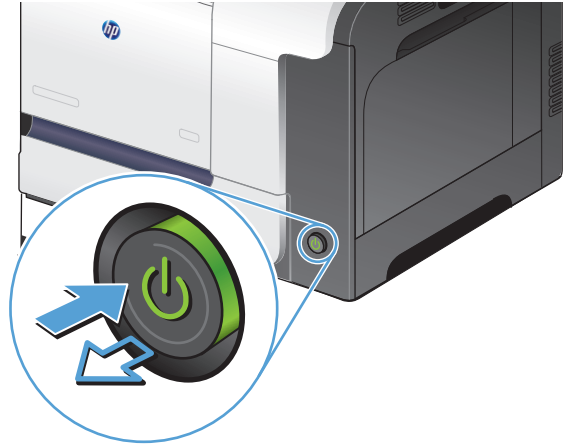
1. เลื่อนและเตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าทั่วไป
 - คุณภาพการพิมพ์
 - การรีจิสเตอร์ภาพ
3. เลือกถาดที่คุณต้องการปรับ
4. เตะปุ่มลูกศรบนหน้าจอเพื่อปรับภาพในแต่ละทิศทางสำหรับแต่ละด้านของหน้า
5. เตะปุ่ม พิมพ์หน้าทดสอบ เพื่อตรวจสอบผลลัพธ์ แล้วทำการปรับเพิ่มเติมหากจำเป็น
6. เมื่อคุณพอใจกับผลลัพธ์แล้ว ให้เตะปุ่ม บันทึก เพื่อบันทึกการตั้งค่าใหม่

ปรับปรุงคุณภาพสำเนา

ตรวจสอบสิ่งสกปรกหรือรอยเปื้อนในกระจกของเครื่องสแกน

เมื่อเวลาผ่านไปจุดต่างจากสิ่งสกปรกอาจสะสมบนกระจกของสแกนเนอร์และด้านในพลาสติกสีขาวซึ่งจะมีผลต่อประสิทธิภาพการทำงาน ใช้ขั้นตอนต่อไปนี้เพื่อทำความสะอาดกระจกของสแกนเนอร์และด้านในพลาสติกสีขาว

1. กดปุ่มเปิด/ปิดเพื่อปิดเครื่องพิมพ์ จากนั้นให้ถอดสายไฟออกจากเต้าเสียบไฟ



2. เปิดฝาสแกนเนอร์ จัดแนวกระดาษที่มีขอบทึบดำใน การทำสำเนาที่กระจกสแกนเนอร์เพื่อระบุตำแหน่งของ สิ่งสกปรกหรือรอยเปื้อน

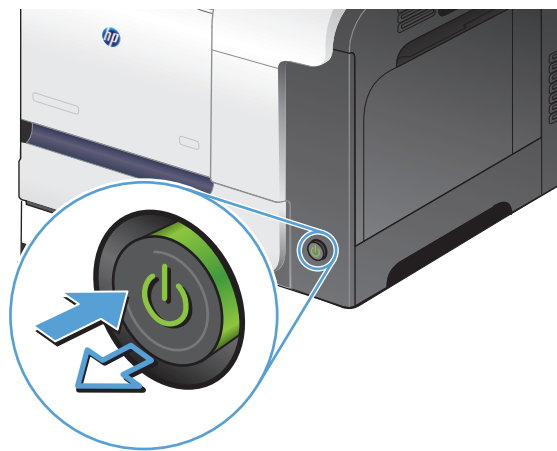


3. ทำความสะอาดกระจกสแกนเนอร์หลัก กระจกอุปกรณ์ป้อนกระดาษ (แถบกระจกขนาดเล็กที่ด้านซ้ายของสแกนเนอร์) และด้านในโฟมสีขาว ใช้ผ้านุ่มหรือฟองน้ำที่ขุ่นน้ายทำความสะอาดกระจก เช็ดกระจกและด้านในพลาสติกสีขาวให้แห้งโดยใช้ผ้าขามัวร์หรือฟองน้ำเชลลูโลสเพื่อป้องกันจุดต่าง

ข้อควรระวัง: ห้ามใช้สารกัดกร่อน สารขัดเงา เบนซิน แอมโมเนีย เอทิลแอลกอฮอล์ หรือคาร์บอนเตตระคลอไรด์บนชิ้นส่วนใดๆ ของเครื่องพิมพ์ เพราะสิ่งเหล่านี้อาจสร้างความเสียหายให้กับเครื่องพิมพ์ได้ ห้ามวางของเหลวบนกระจกหรือลูกกลิ้งของเครื่องพิมพ์โดยตรง เพราะของเหลวมอาจรั่วซึมและทำให้เครื่องพิมพ์เสียหายได้


หมายเหตุ: หากคุณประสบปัญหาเกี่ยวกับรอยทางบนสำเนาเมื่อคุณใช้อุปกรณ์ป้อนกระดาษ ให้ตรวจสอบว่าคุณทำความสะอาดแถบกระจกขนาดเล็กที่ด้านซ้ายของสแกนเนอร์แล้ว

4. เชื่อมต่อสายไฟกับเต้าเสียบ จากนั้นกดปุ่มเปิด/ปิดเพื่อเปิดเครื่องพิมพ์



ปรับเทียบสแกนเนอร์

ภาพที่สำเนาไม่อยู่ในตำแหน่งที่ถูกต้องบนหน้า ให้ปรับเทียบสแกนเนอร์

 **หมายเหตุ:** เมื่อใช้อุปกรณ์ป้อนกระดาษ ให้ตรวจสอบว่าปรับตัวกันในสภาพป้อนกระดาษให้ชิดกับเอกสารต้นฉบับแล้ว

1. เลื่อนและเตะปุ่ม **การบำรุงรักษาเครื่องพิมพ์** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้
 - การปรับเทียบ/การทำความสะอาด
 - ปรับเทียบสแกนเนอร์
3. เตะปุ่ม **ถัดไป** เพื่อเริ่มกระบวนการปรับเทียบ
4. รอให้เครื่องพิมพ์ปรับเทียบ แล้วลองทำสำเนาอีกครั้ง

ตรวจสอบการตั้งค่ากระดาษ

ตรวจสอบการตั้งค่ากระดาษหากหน้าที่ทำสำเนา มีรอยเปื้อน ไม่ชัดหรือเข้ม กระดาษม้วนงอ จุดผงหมึกกระจาย ผงหมึกหก เลอะ หรือพื้นที่ที่ผงหมึกหลุด

ตรวจสอบการกำหนดค่าขนาดและประเภทกระดาษ


1. เลื่อนและแตะปุ่ม **กระดาษ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. แตะรายการกระดาษที่คุณต้องการกำหนดค่า จากนั้นแตะปุ่ม **แก้ไข**
3. เลือกขนาดและประเภทกระดาษจากรายการตัวเลือก
4. แตะปุ่ม **OK** เพื่อบันทึกการเลือกของคุณ

เลือกกระดาษที่จะใช้สำหรับการทำสำเนา

1. แตะปุ่ม **สำเนา** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. แตะปุ่ม **การเลือกกระดาษ**
3. เลือกกระดาษที่บรรจุกระดาษที่คุณต้องการใช้ จากนั้นแตะปุ่ม **OK**


ตรวจสอบการตั้งค่าการปรับเปลี่ยนภาพ


ปรับการตั้งค่าเพิ่มเติมเหล่านี้เพื่อปรับปรุงคุณภาพการทำสำเนา

1. แตะปุ่ม **สำเนา** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. แตะปุ่ม **การปรับภาพ**
3. ปรับแถบเลื่อนเพื่อตั้งค่าระดับ **ความเข้ม**, ระดับ **ความคมชัด**, ระดับ **ความคมชัด** และระดับ **การล้างสีพื้นหลัง** แตะปุ่ม **OK**
4. แตะปุ่ม **เริ่ม** 

ปรับคุณภาพสำเนาสำหรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด

ปรับงานทำสำเนาสำหรับประเภทภาพที่ทำสำเนาให้ดีที่สุด: ข้อความ กราฟิก หรือภาพถ่าย

1. แตะปุ่ม **สำเนา** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. แตะปุ่ม **ตัวเลือกอื่น** และแตะปุ่ม **ปรับข้อความ/รูปภาพให้ดีที่สุด**
3. เลือกหนึ่งในตัวเลือกที่กำหนดไว้ล่วงหน้า หรือแตะปุ่ม **ปรับด้วยตนเอง** แล้วจึงปรับตัวเลื่อนในบริเวณ **ปรับให้ดีที่สุด** สำหรับ **แตะปุ่ม OK**
4. แตะปุ่ม **เริ่ม** 

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าเหล่านี้เป็นแบบชั่วคราว หลังจากทำงานเสร็จสิ้น เครื่องพิมพ์จะกลับสู่การตั้งค่าเริ่มต้น

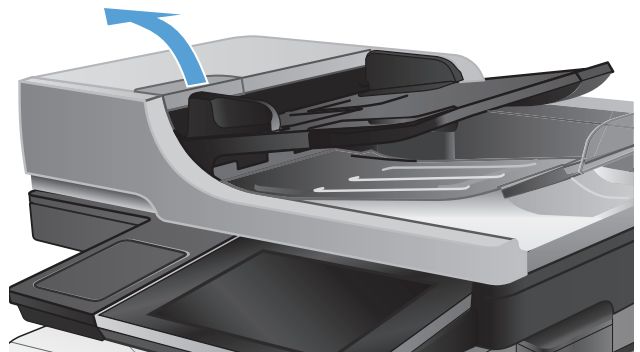
การทำสำเนาแบบจรดขอบเต็ม

ใช้คุณสมบัตินี้เพื่อขจัดปัญหาเกิดเงาดำๆ ที่ปรากฏตามขอบของกระดาษสำเนาเมื่อเอกสารต้นฉบับพิมพ์ออกมาติดกับขอบกระดาษ

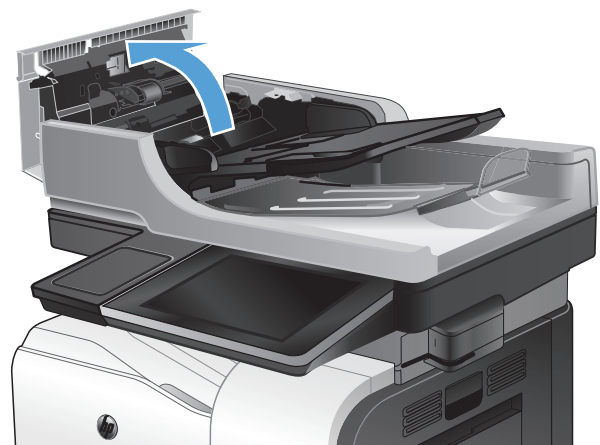
1. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูแลระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าการทำสำเนา
 - ขอบถึงขอบ
3. เลือกตัวเลือก **งานพิมพ์ขอบถึงขอบ** หากเอกสารต้นฉบับพิมพ์ใกล้กับขอบกระดาษ
4. แตะปุ่ม **OK**

ทำความสะอาดลูกกลิ้งดึงกระดาษและแผ่นแยกกระดาษในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ

1. ยกตัวลือคอปกรณป้อนกระดาษ

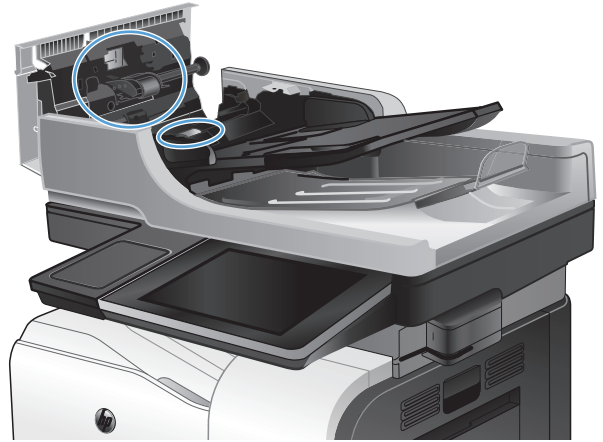


2. เปิดฝาอุปกรณ์ป้อนกระดาษ

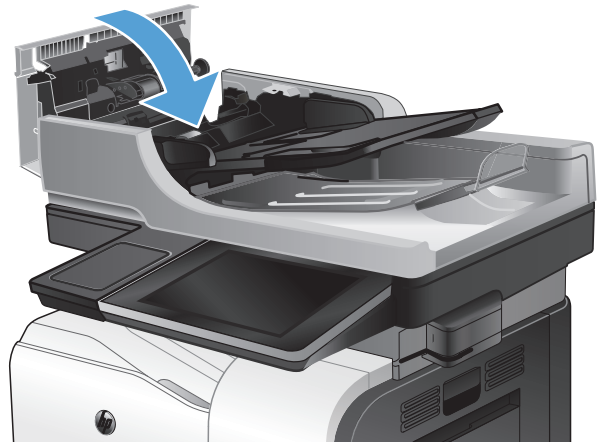


3. ใช้อากาศอัดหรือผ้าสะอาดที่ไม่มีขนขบน้ำอุ่นหมาดๆ เช็ดเส้นใยหรือฝุ่นที่มองเห็นออกจากลูกกลิ้งและแผ่นแยก

หมายเหตุ: ยกชดลูกกลิ้งขึ้นเพื่อให้คุณสามารถทำความสะอาดลูกกลิ้งที่สองได้



4. ปิดฝาอุปกรณ์ป้อนกระดาษ

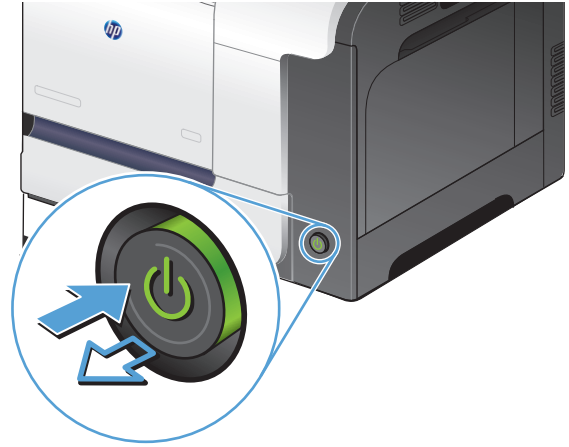


ปรับปรุงคุณภาพการสแกน

ตรวจสอบสิ่งสกปรกหรือรอยเปื้อนในกระจกของเครื่องสแกน

เมื่อเวลาผ่านไปจุดต่างจากสิ่งสกปรกอาจสะสมบนกระจกของสแกนเนอร์และด้านในพลาสติกสีขาวซึ่งจะมีผลต่อประสิทธิภาพการทำงาน ใช้ขั้นตอนต่อไปนี้เพื่อทำความสะอาดกระจกของสแกนเนอร์และด้านในพลาสติกสีขาว

1. กดปุ่มเปิด/ปิดเพื่อปิดเครื่องพิมพ์ จากนั้นให้ถอดสายไฟออกจากเต้าเสียบไฟ



2. เปิดฝาสแกนเนอร์ จัดแนวกระดาษที่มีขอบพร้อมในการทำสำเนาที่กระจกสแกนเนอร์เพื่อระบุตำแหน่งของสิ่งสกปรกหรือรอยเปื้อน

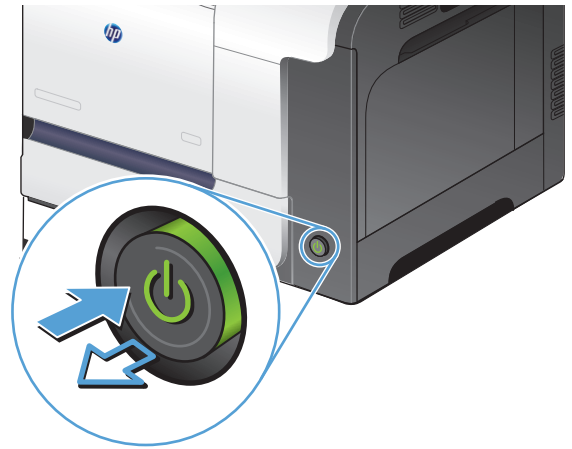


3. ทำความสะอาดกระจกสแกนเนอร์หลัก กระจกอุปกรณ์ป้องกันกระดาษ (แถบกระจกขนาดเล็กที่ด้านซ้ายของสแกนเนอร์) และด้านในโฟมสีขาว ใช้ผ้านุ่มหรือฟองน้ำที่ขมุน้ำยาทำความสะอาดกระจก เช็ดกระจกและด้านในพลาสติกสีขาวให้แห้งโดยใช้ผ้าขามัวร์หรือฟองน้ำเชลลูโลสเพื่อป้องกันจุดต่าง


ข้อควรระวัง: ห้ามใช้สารกัดกร่อน สารขัดเงา เบนซิน แอมโมเนีย เอทิลแอลกอฮอล์ หรือคาร์บอนเตตระคลอไรด์บนชิ้นส่วนใดๆ ของเครื่องพิมพ์ เพราะสิ่งเหล่านี้อาจสร้างความเสียหายให้กับเครื่องพิมพ์ได้ ห้ามวางของเหลวบนกระจกหรือลูกกลิ้งของเครื่องพิมพ์โดยตรง เพราะของเหลวอาจรั่วซึมและทำให้เครื่องพิมพ์เสียหายได้


หมายเหตุ: หากคุณประสบปัญหาเกี่ยวกับรอยทางบนสำเนาเมื่อคุณใช้อุปกรณ์ป้องกันกระดาษ ให้ตรวจสอบว่าคุณทำความสะอาดแถบกระจกขนาดเล็กที่ด้านซ้ายของสแกนเนอร์แล้ว

4. เชื่อมต่อสายไฟกับเต้าเสียบ จากนั้นกดปุ่มเปิด/ปิดเพื่อเปิดเครื่องพิมพ์




ตรวจสอบการตั้งค่าความละเอียด

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าความละเอียดที่สูงขึ้น จะเพิ่มขนาดของไฟล์และเวลาสแกน


1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนู การตั้งค่าสแกน/ส่งดิจิทัล
3. เลือกประเภทของการตั้งค่าการสแกนและการส่งที่คุณต้องการกำหนดค่า
4. เปิดเมนู ตัวเลือกงานเริ่มต้น
5. แตะปุ่ม ความละเอียด
6. เลือกหนึ่งในตัวเลือกที่กำหนดไว้ล่วงหน้า แตะปุ่ม OK
7. แตะปุ่ม เริ่ม 

ตรวจสอบการตั้งค่าสี

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนู การตั้งค่าสแกน/ส่งดิจิทัล
3. เลือกประเภทของการตั้งค่าการสแกนและการส่งที่คุณต้องการกำหนดค่า
4. เปิดเมนู ตัวเลือกงานเริ่มต้น
5. แตะปุ่ม สี/ดำ
6. เลือกหนึ่งในตัวเลือกที่กำหนดไว้ล่วงหน้า แตะปุ่ม OK
7. แตะปุ่ม เริ่ม 


ตรวจสอบการตั้งค่าการปรับเปลี่ยนภาพ


ปรับการตั้งค่าเพิ่มเติมเหล่านี้เพื่อปรับปรุงคุณภาพการสแกน

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนู การตั้งค่าสแกน/ส่งดิจิทัล
3. เลือกประเภทของการตั้งค่าการสแกนและการส่งที่คุณต้องการกำหนดค่า
4. เปิดเมนู ตัวเลือกงานเริ่มต้น
5. แตะปุ่ม การปรับภาพ
6. ปรับแถบเลื่อนเพื่อตั้งค่าระดับ ความเข้ม, ระดับ ความคมชัด, ระดับ ความคมชัด และระดับ การล้างสีพื้นหลัง แตะปุ่ม OK
7. แตะปุ่ม เริ่ม 

ปรับคุณภาพการสแกนสำหรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด


ปรับงานสแกนสำหรับประเภทภาพที่สแกนให้ดีที่สุด: ข้อความ กราฟิก หรือภาพถ่าย

1. จากหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ ให้แตะหนึ่งปุ่มสำหรับคุณสมบัติสแกน/ส่ง:
 - บันทึกลงในโฟลเดอร์เครือข่าย
 - บันทึกลงในหน่วยความจำของเครื่อง
 - บันทึกลงใน USB
2. แตะปุ่ม ตัวเลือกอื่น และแตะปุ่ม ปรับข้อความ/รูปภาพให้ดีที่สุด
3. เลือกหนึ่งในตัวเลือกที่กำหนดไว้ล่วงหน้า หรือแตะปุ่ม ปรับด้วยตนเอง แล้วจึงปรับตัวเลื่อนในบริเวณ ปรับให้ดีที่สุด สำหรับ แตะปุ่ม OK
4. แตะปุ่ม เริ่ม 

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าเหล่านี้เป็นแบบชั่วคราว หลังจากทำงานเสร็จสิ้น เครื่องพิมพ์จะกลับสู่การตั้งค่าเริ่มต้น

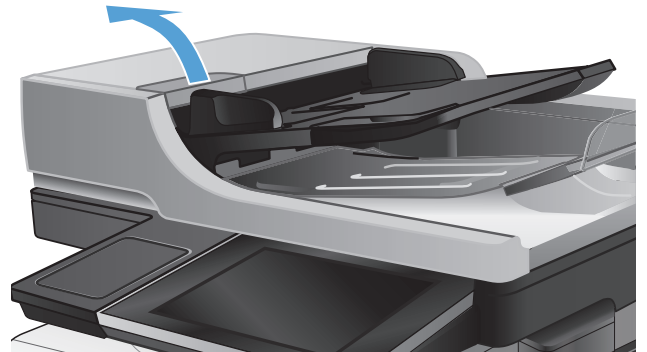
ตรวจสอบการตั้งค่าคุณภาพงานพิมพ์

การตั้งค่านี้จะปรับระดับการบีบอัดเมื่อบันทึกไฟล์ สำหรับคุณภาพสูงสุด ให้เลือกการตั้งค่าสูงสุด

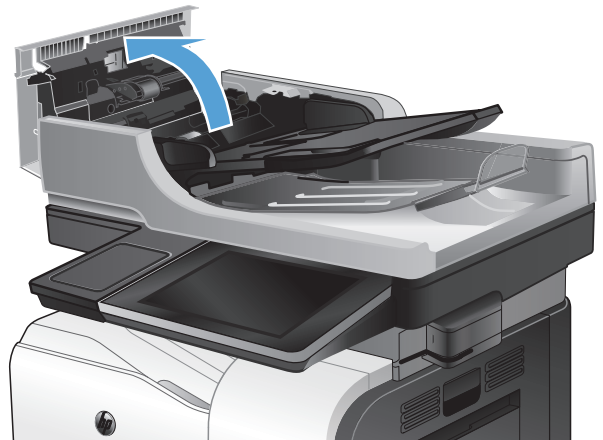
1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนู การตั้งค่าสแกน/ส่งดิจิทัล
3. เลือกประเภทของการตั้งค่าการสแกนและการส่งที่คุณต้องการกำหนดค่า
4. เปิดเมนู ตัวเลือกงานเริ่มต้น
5. แตะปุ่ม คุณภาพงานพิมพ์
6. เลือกหนึ่งในตัวเลือกที่กำหนดไว้ล่วงหน้า แตะปุ่ม OK
7. แตะปุ่ม เริ่ม 

ทำความสะอาดลูกกลิ้งดึงกระดาษและแผ่นแยกกระดาษในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ

1. ยกตัวลอคอุปกรณ์ป้อนกระดาษ

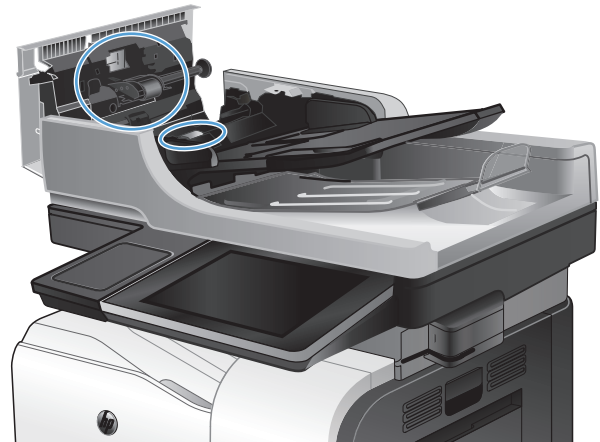


2. เปิดฝาอุปกรณ์ป้อนกระดาษ

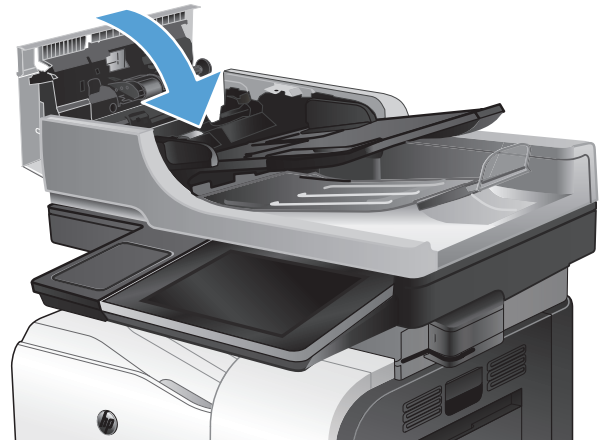


3. ใช้อากาศอัดหรือผ้าสะอาดที่ไม่มีขนชุบน้ำอุ่นหมาดๆ เช็ดเส้นใยหรือฝุ่นที่มองเห็นออกจากลูกกลิ้งและแผ่นแยก

หมายเหตุ: ยกชุดลูกกลิ้งขึ้นเพื่อให้คุณสามารถทำความสะอาดลูกกลิ้งที่สองได้



4. ปิดฝาอุปกรณ์ป้อนกระดาษ

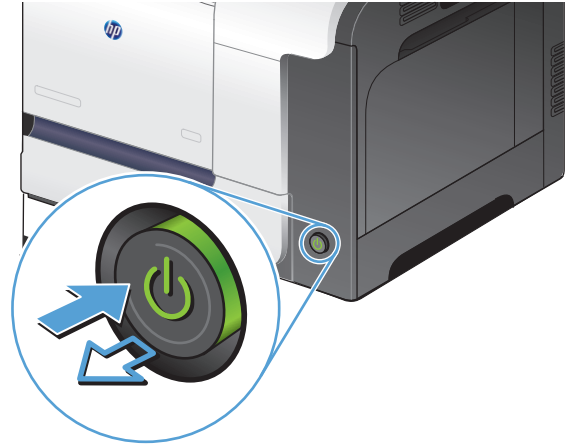


ปรับปรุงคุณภาพโทรสาร

ตรวจสอบสิ่งสกปรกหรือรอยเปื้อนในกระจกของเครื่องสแกน

เมื่อเวลาผ่านไปจุดต่างจากสิ่งสกปรกอาจสะสมบนกระจกของสแกนเนอร์และด้านในพลาสติกสีขาวซึ่งจะมีผลต่อประสิทธิภาพการทำงาน ใช้ขั้นตอนต่อไปนี้เพื่อทำความสะอาดกระจกของสแกนเนอร์และด้านในพลาสติกสีขาว

1. กดปุ่มเปิด/ปิดเพื่อปิดเครื่องพิมพ์ จากนั้นให้ถอดสายไฟออกจากเต้าเสียบไฟ



2. เปิดฝาสแกนเนอร์ จัดแนวกระดาษที่มีขอบทึบดำในการทำสำเนาที่กระจกสแกนเนอร์เพื่อระบุตำแหน่งของสิ่งสกปรกหรือรอยเปื้อน

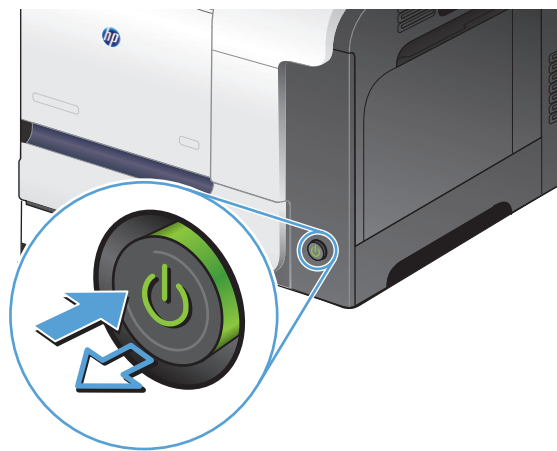
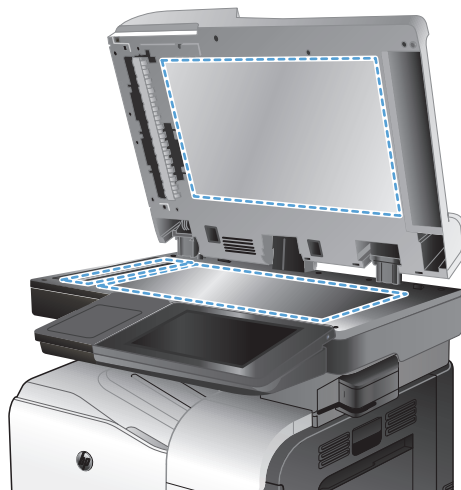


3. ทำความสะอาดกระจกสแกนเนอร์หลัก กระจกอุปกรณ์ป้อนกระดาษ (แถบกระจกขนาดเล็กที่ด้านซ้ายของสแกนเนอร์) และด้านในโฟมสีขาว ใช้ผ้านุ่มหรือฟองน้ำที่ขมุน้ำยาทำความสะอาดกระจก เช็ดกระจกและด้านในพลาสติกสีขาวให้แห้งโดยใช้ผ้าขาวม้าหรือฟองน้ำเชลูลอสเพื่อป้องกันจุดต่าง


ข้อควรระวัง: ห้ามใช้สารกัดกร่อน สารขัดเงา เบนซิน แอมโมเนีย เอทิลแอลกอฮอล์ หรือคาร์บอนเตตระคลอไรด์บนชิ้นส่วนใดๆ ของเครื่องพิมพ์ เพราะสิ่งเหล่านี้อาจสร้างความเสียหายให้กับเครื่องพิมพ์ได้ ห้ามวางของเหลวบนกระจกหรือลูกกลิ้งของเครื่องพิมพ์โดยตรง เพราะของเหลวอาจรั่วซึมและทำให้เครื่องพิมพ์เสียหายได้

หมายเหตุ: หากคุณประสบปัญหาเกี่ยวกับรอยทางบนสำเนาเมื่อคุณใช้อุปกรณ์ป้อนกระดาษ ให้ตรวจสอบว่าคุณทำความสะอาดแถบกระจกขนาดเล็กที่ด้านซ้ายของสแกนเนอร์แล้ว


4. เชื่อมต่อสายไฟกับเต้าเสียบ จากนั้นกดปุ่มเปิด/ปิดเพื่อเปิดเครื่องพิมพ์



ตรวจสอบการตั้งค่าความละเอียดการส่งโทรสาร


 **หมายเหตุ:** การเพิ่มความละเอียดจะเพิ่มขนาดและเวลาส่งของโทรสาร

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
3. แตะปุ่ม ความละเอียด

4. เลือกหนึ่งในตัวเลือกที่กำหนดไว้ล่วงหน้า และปุ่ม OK
5. และปุ่ม เริ่ม 


ตรวจสอบการตั้งค่าการปรับเปลี่ยนภาพ


ปรับการตั้งค่าเพิ่มเติมเหล่านี้เพื่อปรับปรุงคุณภาพการส่งโทรสาร

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
3. และปุ่ม การปรับภาพ
4. ปรับแถบเลื่อนเพื่อตั้งค่าระดับ ความเข้ม, ระดับ ความคมชัด, ระดับ ความคมชัด และระดับ การล้างสีพื้นหลัง และปุ่ม OK
5. และปุ่ม เริ่ม 

ปรับคุณภาพโทรสารสำหรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด

ปรับงานโทรสารสำหรับประเภทภาพที่สแกนให้ดีที่สุด: ข้อความ กราฟิก หรือภาพถ่าย

1. และปุ่ม สำเนา ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. และปุ่ม ตัวเลือกอื่น และแตะปุ่ม ปรับข้อความ/รูปภาพให้ดีที่สุด
3. เลือกหนึ่งในตัวเลือกที่กำหนดไว้ล่วงหน้า หรือแตะปุ่ม ปรับด้วยตนเอง แล้วจึงปรับตัวเลื่อนในบริเวณ ปรับให้ดีที่สุด สำหรับ และปุ่ม OK
4. และปุ่ม เริ่ม 

 **หมายเหตุ:** การตั้งค่าเหล่านี้เป็นแบบชั่วคราว หลังจากทำงานเสร็จสิ้น เครื่องพิมพ์จะกลับสู่การตั้งค่าเริ่มต้น

ตรวจสอบการตั้งค่าการแก้ไขข้อผิดพลาด

การตั้งค่า โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด อาจถูกเลิกใช้ ซึ่งอาจลดคุณภาพของภาพได้ ทำตามขั้นตอนเหล่านี้เพื่อเปิดใช้

1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งการส่งโทรสาร

- การตั้งการส่งโทรสาร
- การตั้งค่าส่งโทรสารทั่วไป

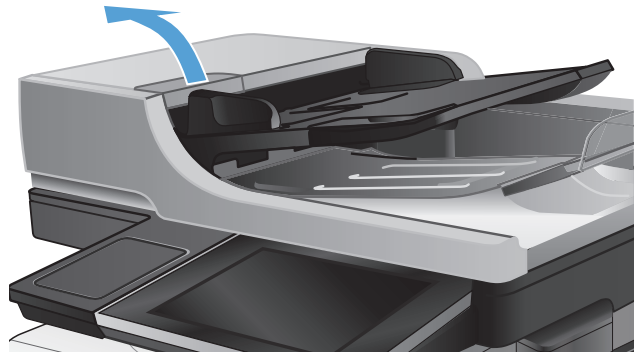
3. เลือกตัวเลือก โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด และปุ่ม **บันทึก**

ส่งไปยังเครื่องโทรสารเครื่องอื่น

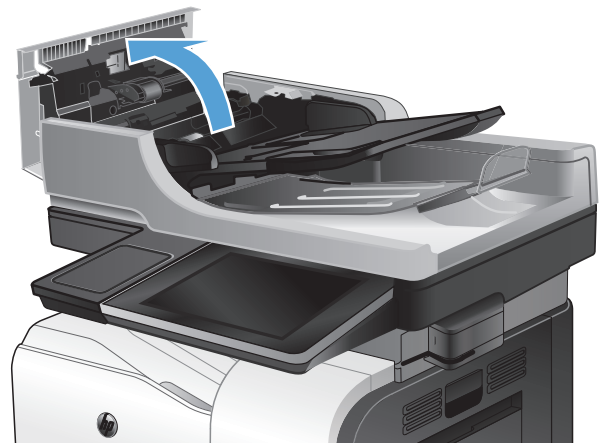
ลองส่งโทรสารไปที่โทรสารเครื่องอื่น หากคุณภาพโทรสารดีขึ้น ปัญหาจะเกี่ยวข้องกับการตั้งค่าหรือสถานะอุปกรณ์สิ้นเปลืองของเครื่องโทรสารของผู้รับเริ่มต้น

ทำความสะอาดลูกกลิ้งดึงกระดาษและแผ่นแยกกระดาษในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ

1. ยกตัวลือคอุปกรณ์ป้อนกระดาษ

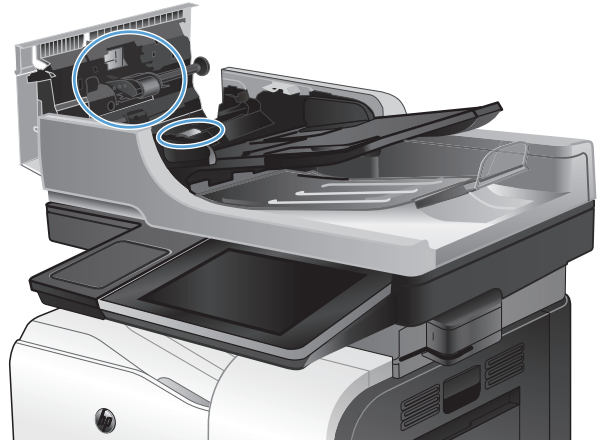


2. เปิดฝาอุปกรณ์ป้อนกระดาษ

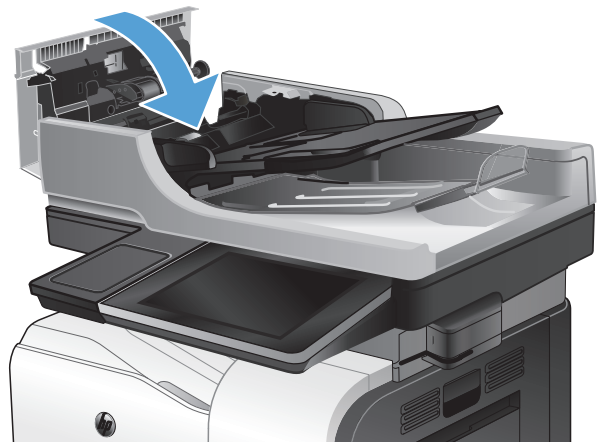


3. ใช้อากาศอัดหรือผ้าสะอาดที่ไม่มีขนขนน้ำอุ่นหมาดๆ เช็ดเส้นใยหรือฝุ่นที่มองเห็นออกจากลูกกลิ้งและแผ่นแยก

หมายเหตุ: ยกชดลูกกลิ้งขึ้นเพื่อให้คุณสามารถทำความสะอาดลูกกลิ้งที่สองได้



4. ปิดฝาอุปกรณ์เมื่อกระดาษ



การตรวจสอบการตั้งค่าแบบเหมาะกับขนาดกระดาษ

หากเปิดใช้การตั้งค่า **พอดีกับกระดาษ** และโทรสารขาเข้าใหญ่กว่าขนาดกระดาษเริ่มต้น เครื่องพิมพ์จะพยายามปรับขนาดภาพให้พอดีกับกระดาษ หากการตั้งค่านี้ถูกเลิกใช้ ภาพขนาดใหญ่จะถูกแบ่งเป็นหลายหน้า

1. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูแลระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าโทรสาร
 - การตั้งค่าการรับโทรสาร
 - ตัวเลือกงานเริ่มต้น
 - **พอดีกับกระดาษ**
3. แตะตัวเลือก **ใช้งาน** เพื่อเปิดใช้การตั้งค่า หรือแตะตัวเลือก **ไม่ใช้งาน** เพื่อเลิกใช้ และปุ่ม **บันทึก**

ตรวจสอบเครื่องโทรสารของผู้ส่ง

ขอให้ผู้ส่งลองส่งจากเครื่องโทรสารเครื่องอื่น หากคุณภาพโทรสารดีขึ้น ปัญหาจะอยู่ที่เครื่องโทรสารของผู้ส่ง หากไม่มีเครื่องโทรสารเครื่องอื่น ให้ผู้ส่งพิจารณาทำการเปลี่ยนแปลงดังต่อไปนี้:

- ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเอกสารต้นฉบับเป็นกระดาษสีขาว (ไม่ใช่กระดาษสี)
- เพิ่มการตั้งค่าความละเอียดโทรสาร ระดับคุณภาพ หรือความคมชัด
- หากเป็นไปได้ ให้ส่งโทรสารจากโปรแกรมซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ไม่พิมพ์งานหรือพิมพ์ซ้ำ

เครื่องพิมพ์ไม่พิมพ์งาน

หากเครื่องพิมพ์ไม่พิมพ์งานใดๆ เลย ให้ลองแก้ไขดังต่อไปนี้

1. ตรวจสอบว่าเปิดเครื่องพิมพ์แล้วและแผงควบคุมแสดงว่าเครื่องพร้อมใช้งาน
 - หากแผงควบคุมไม่แสดงว่าเครื่องพร้อมใช้งาน ให้ปิดเครื่องแล้วเปิดใหม่อีกครั้ง
 - หากแผงควบคุมแสดงว่าเครื่องพร้อมใช้งาน ให้ลองส่งงานพิมพ์อีกครั้ง
2. หากแผงควบคุมแสดงว่าเครื่องพิมพ์มีข้อผิดพลาด ให้แก้ไขข้อผิดพลาดจากนั้นลองส่งงานพิมพ์อีกครั้ง
3. ตรวจสอบว่าสายเคเบิลทั้งหมดได้เชื่อมต่ออย่างถูกต้องแล้ว หากเครื่องพิมพ์เชื่อมต่อกับเครือข่าย ให้ตรวจสอบดังต่อไปนี้:
 - ตรวจสอบไฟที่อยู่ถัดจากจุดการเชื่อมต่อเครือข่ายที่เครื่องพิมพ์ หากเครื่องพิมพ์ทำงาน ไฟจะเป็นสีเขียว
 - ตรวจสอบว่าใช้สายเคเบิลเครือข่ายและไม่ใช้สายโทรศัพท์ในการเชื่อมต่อกับเครือข่าย
 - ตรวจสอบว่าเปิดเราเตอร์เครือข่าย ฮับ หรือสวิตช์แล้ว และทำงานอย่างถูกต้อง
4. ติดตั้งซอฟต์แวร์ HP จากแผ่นซีดีที่มาพร้อมกับเครื่องพิมพ์ หรือใช้ไดรเวอร์การพิมพ์ UPD การใช้ไดรเวอร์การพิมพ์ทั่วไปอาจทำให้การลงงานพิมพ์ออกจากคิวการพิมพ์ทำได้ช้า
5. จากรายการเครื่องพิมพ์บนคอมพิวเตอร์ ให้คลิกขวาที่ชื่อเครื่องพิมพ์ จากนั้นคลิก **Properties** (คุณสมบัติ) แล้วเปิดแถบ **Ports** (พอร์ต)
 - หากใช้สายเคเบิลเครือข่ายในการเชื่อมต่อเครือข่าย ให้ตรวจสอบว่าชื่อเครื่องพิมพ์ที่แสดงรายการบนแถบ **Ports** (พอร์ต) ตรงกับชื่อเครื่องพิมพ์บนหน้าการกำหนดค่าเครื่องพิมพ์
 - หากใช้สายเคเบิล USB และเชื่อมต่อกับเครือข่ายไร้สาย ให้ตรวจสอบว่าได้ทำเครื่องหมายบนช่องทำเครื่องหมายที่อยู่ติดกับ **Virtual printer port for USB** (พอร์ตเครื่องพิมพ์เสมือนสำหรับ USB)
6. หากใช้ระบบไฟร์วอลล์ส่วนตัวบนเครื่องคอมพิวเตอร์ อาจมีการปิดกั้นการสื่อสารกับเครื่องพิมพ์ ให้ลองปิดระบบไฟร์วอลล์ชั่วคราวเพื่อตรวจสอบว่าเป็นสาเหตุของปัญหาหรือไม่
7. หากคอมพิวเตอร์หรือเครื่องพิมพ์เชื่อมต่อกับเครือข่ายไร้สาย คุณภาพสัญญาณคุณภาพต่ำ หรือมีคลื่นรบกวนอาจทำให้เกิดความล่าช้าในการพิมพ์งาน

เครื่องพิมพ์พิมพ์งานซ้ำ

หากเครื่องพิมพ์มีการพิมพ์งาน แต่ก่อนข้างซ้ำ ให้ลองแก้ไขดังต่อไปนี้

1. ตรวจสอบว่าเครื่องคอมพิวเตอร์ตรงตามข้อมูลจำเพาะขั้นต่ำของเครื่องพิมพ์ สำหรับรายการข้อมูลจำเพาะ โปรดไปที่เว็บไซต์นี้: www.hp.com/support/li500colorMFP575
2. เมื่อกำหนดให้เครื่องพิมพ์พิมพ์งานบนกระดาษบางประเภท เช่น กระดาษที่มีน้ำหนักมาก เครื่องพิมพ์จะพิมพ์งานซ้ำลงเพื่อให้หมึกพิมพ์ติดลงบนกระดาษ หากตั้งค่ากระดาษไม่ตรงกับประเภทกระดาษที่ใช้ ให้เปลี่ยนการตั้งค่าให้ตรงกับประเภทกระดาษ

แก้ปัญหาการพิมพ์ **USB** ที่เข้าถึงได้ง่าย

- [เมนู กู้คืนจากการตั้งค่า USB ไม่เปิดเมื่อคุณเสียบแฟลชไดรฟ์ USB](#)
- [ไฟล์ไม่พิมพ์จากแฟลชไดรฟ์ USB](#)
- [ไฟล์ที่คุณต้องการพิมพ์แสดงในเมนู เรียกจาก USB](#)

เมนู กู้คืนจากการตั้งค่า **USB** ไม่เปิดเมื่อคุณเสียบแฟลชไดรฟ์ **USB**

1. คุณต้องเปิดใช้คุณสมบัตินี้ก่อนที่คุณจะสามารถใช้ได้
 - a. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูแลระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
 - b. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การตั้งค่าทั่วไป
 - ใช้การเรียกจาก USB
 - c. เลือกตัวเลือก **ใช้งาน** แล้วแตะปุ่ม **บันทึก**
2. คุณอาจใช้แฟลชไดรฟ์ USB หรือระบบไฟล์ที่เครื่องพิมพ์นี้ไม่สนับสนุน บันทึกไฟล์ลงในแฟลชไดรฟ์ USB มาตรฐานที่ใช้ระบบไฟล์ File Allocation Table (FAT) เครื่องพิมพ์สนับสนุนแฟลชไดรฟ์ USB FAT32
3. หากอีกเมนูเปิดอยู่ ให้ปิดเมนูที่เปิดอยู่ก่อนแล้วเสียบแฟลชไดรฟ์ USB อีกครั้ง
4. แฟลชไดรฟ์ USB อาจมีหลายพาร์ติชัน (ผู้ผลิตแฟลชไดรฟ์ USB บางรายติดตั้งซอฟต์แวร์บนอุปกรณ์เสริมซึ่งสร้างพาร์ติชันในลักษณะที่คล้ายกับในแผ่นซีดี) ให้ฟอร์แมตแฟลชไดรฟ์ USB เพื่อล้างพาร์ติชันออก หรือใช้แฟลชไดรฟ์ USB อื่น
5. แฟลชไดรฟ์ USB อาจต้องการพลังงานมากกว่าที่เครื่องพิมพ์จะสามารถให้ได้
 - a. ถอดแฟลชไดรฟ์ USB
 - b. ปิดเครื่องพิมพ์แล้วเปิดใหม่
 - c. ใช้แฟลชไดรฟ์ USB ที่มีแหล่งจ่ายไฟเองหรือใช้พลังงานน้อยกว่า
6. แฟลชไดรฟ์ USB ทำงานไม่ถูกต้อง
 - a. ถอดแฟลชไดรฟ์ USB
 - b. ปิดเครื่องพิมพ์แล้วเปิดใหม่
 - c. ลองพิมพ์จากแฟลชไดรฟ์ USB อื่น

ไฟล์ไม่พิมพ์จากแฟลชไดรฟ์ **USB**

1. ตรวจสอบว่ามีกระดาษอยู่ในถาด
2. ดูข้อความบนแผงควบคุม หากกระดาษติดในเครื่องพิมพ์ ให้นำกระดาษที่ติดออก

ไฟล์ที่คุณต้องการพิมพ์แสดงในเมนู เรียกจาก **USB**

1. คุณอาจกำลังพยายามพิมพ์ประเภทไฟล์ที่คุณสมบัติการพิมพ์จากแฟลชไดรฟ์ USB ไม่รองรับ เครื่องพิมพ์สนับสนุนไฟล์ประเภท .pdf, .prn, .pcl, .ps และ .cht
2. คุณอาจมีไฟล์มากเกินไปในโฟลเดอร์เดียวกันในแฟลชไดรฟ์ USB ลดจำนวนไฟล์ในโฟลเดอร์โดยการย้ายไปยังโฟลเดอร์ย่อย
3. คุณอาจใช้ชุดตัวอักษรหรือชื่อไฟล์ที่เครื่องพิมพ์ไม่รองรับ ในกรณีนี้ เครื่องพิมพ์จะแทนที่ชื่อไฟล์ด้วยตัวอักษรจากชุดตัวอักษรอื่น เปลี่ยนชื่อไฟล์ใหม่โดยใช้ตัวอักษร ASCII

แก้ปัญหาการเชื่อมต่อ USB

หากคุณเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์กับคอมพิวเตอร์โดยตรง ให้ตรวจสอบสายเคเบิล

- ตรวจสอบว่าเชื่อมต่อสายเคเบิลเข้ากับเครื่องพิมพ์และคอมพิวเตอร์แล้ว
- ตรวจสอบว่าสายเคเบิลไม่ยาวเกินกว่า 2 ม. เชื่อมต่อโดยใช้สายเคเบิลที่สั้นลง
- ตรวจสอบว่าสายเคเบิลทำงานถูกต้องโดยเชื่อมต่อกับเครื่องพิมพ์อื่น เปลี่ยนสายเคเบิล ถ้าจำเป็น

แก้ปัญหาเครือข่ายแบบใช้สาย

ตรวจสอบรายการต่อไปนี้เพื่อยืนยันว่าเครื่องพิมพ์ติดต่อสื่อสารกับเครือข่าย ก่อนการเริ่มต้น ให้พิมพ์หน้าการกำหนดค่าจากแผงควบคุมเครื่องพิมพ์และระบุ IP แอดเดรสเครื่องพิมพ์ที่อยู่ในหน้านี้

- [เครื่องพิมพ์มีการเชื่อมต่อไม่ดี](#)
- [เครื่องคอมพิวเตอร์กำลังใช้ IP แอดเดรสที่ไม่ถูกต้องสำหรับเครื่องพิมพ์](#)
- [เครื่องคอมพิวเตอร์ไม่สามารถสื่อสารกับเครื่องพิมพ์](#)
- [เครื่องพิมพ์ใช้การตั้งค่าลิงก์และ Duplex สำหรับเครือข่ายไม่ถูกต้อง](#)
- [โปรแกรมซอฟต์แวร์ใหม่อาจทำให้เกิดปัญหาการใช้งานร่วมกัน](#)
- [คอมพิวเตอร์หรือเวิร์กสเตชันอาจตั้งค่าไม่ถูกต้อง](#)
- [เครื่องพิมพ์ถูกปิดใช้ หรือการตั้งค่าเครือข่ายอื่นไม่ถูกต้อง](#)

เครื่องพิมพ์มีการเชื่อมต่อไม่ดี

1. ตรวจสอบว่าเครื่องพิมพ์ได้เชื่อมต่อกับพอร์ตเครือข่ายที่ถูกต้องโดยใช้สายเคเบิลที่มีความยาวเหมาะสม
2. ตรวจสอบว่าสายเคเบิลเชื่อมต่ออย่างแน่นหนาดีแล้ว
3. ดูการเชื่อมต่อพอร์ตเครือข่ายที่ด้านหลังเครื่องพิมพ์ และตรวจสอบว่าไฟแสดงการทำงานสีเหลืองอำพันและไฟสถานะลิงก์สีเขียวยังสว่างอยู่
4. หากปัญหายังคงเกิดขึ้น ให้ลองใช้สายเคเบิลหรือพอร์ตอื่นบนฮับ

เครื่องคอมพิวเตอร์กำลังใช้ IP แอดเดรสที่ไม่ถูกต้องสำหรับเครื่องพิมพ์

1. เปิดคุณสมบัติเครื่องพิมพ์ และคลิกแถบ **พอร์ต** ตรวจสอบว่าเลือก IP แอดเดรสปัจจุบันของเครื่องพิมพ์ IP แอดเดรสของเครื่องพิมพ์จะแสดงอยู่ในหน้าการกำหนดค่าเครื่องพิมพ์
2. หากคุณติดตั้งเครื่องพิมพ์โดยใช้พอร์ต TCP/IP มาตรฐานของ HP ให้เลือกกล่องที่ระบุว่า **พิมพ์ไปยังเครื่องพิมพ์นี้ทุกครั้ง แม้กระทั่งในกรณีที่ IP แอดเดรสเปลี่ยนไป**
3. หากคุณติดตั้งเครื่องพิมพ์โดยใช้พอร์ต TCP/IP มาตรฐานของ Microsoft ให้ใช้ชื่อโฮสต์แทน IP แอดเดรส
4. หาก IP แอดเดรสถูกต้อง ให้ลบเครื่องพิมพ์ออก และเพิ่มอีกครั้ง

เครื่องคอมพิวเตอร์ไม่สามารถสื่อสารกับเครื่องพิมพ์

1. ทดสอบการสื่อสารเครือข่ายโดยการ Ping เครื่องพิมพ์
 - a. เปิดพรอมต์บรรทัดคำสั่งที่คอมพิวเตอร์ สำหรับ Windows ให้คลิก **Start** (เริ่ม) คลิก **Run** (เรียกใช้) จากนั้นพิมพ์ cmd
 - b. พิมพ์ ping ตามด้วย IP แอดเดรสเครื่องพิมพ์
 - c. หากหน้าต่างแสดงเวลาระยะเวลาไปกลับ แสดงว่าเครือข่ายกำลังทำงาน
2. หากคำสั่ง ping ไม่สำเร็จ ให้ตรวจสอบว่าฮับเครือข่ายเปิดอยู่ แล้วตรวจสอบการตั้งค่าเครือข่าย เครื่องพิมพ์ และคอมพิวเตอร์ว่าอุปกรณ์ทั้งหมดนี้ได้รับการตั้งค่าสำหรับเครือข่ายเดียวกันหรือไม่

เครื่องพิมพ์ใช้การตั้งค่าลิงก์และ Duplex สำหรับเครือข่ายไม่ถูกต้อง

Hewlett-Packard ขอแนะนำให้ไม่ต้องตั้งค่านี้และให้อยู่ในโหมดอัตโนมัติ (การตั้งค่าเริ่มต้น) หากคุณเปลี่ยนการตั้งค่าเหล่านี้ คุณต้องเปลี่ยนการตั้งค่าเหล่านั้นสำหรับเครือข่ายของคุณด้วย

โปรแกรมซอฟต์แวร์ใหม่อาจทำให้เกิดปัญหาการใช้งานร่วมกัน

ตรวจสอบว่าติดตั้งโปรแกรมซอฟต์แวร์ใหม่อย่างถูกต้อง และใช้ไดรเวอร์การพิมพ์ที่ถูกต้อง

คอมพิวเตอร์หรือเวิร์คสเตชันอาจตั้งค่าไม่ถูกต้อง

1. ตรวจสอบไดรเวอร์เครือข่าย ไดรเวอร์การพิมพ์ และการกำหนดเส้นทางเครือข่าย
2. ตรวจสอบว่ากำหนดค่าระบบการปฏิบัติการอย่างถูกต้อง

เครื่องพิมพ์ถูกปิดใช้ หรือการตั้งค่าเครือข่ายอื่นไม่ถูกต้อง

1. ตรวจสอบหน้าการกำหนดค่าเพื่อตรวจสอบสถานะโปรโตคอลเครือข่าย เปิดใช้งาน หากจำเป็น
2. กำหนดค่าการตั้งค่าเครือข่ายใหม่ หากจำเป็น

แก้ไขปัญหาโทรสาร


รายการตรวจสอบสำหรับการแก้ไขปัญหาโทรสาร

ใช้รายการตรวจสอบด้านล่างนี้เพื่อระบุสาเหตุของปัญหาเกี่ยวกับโทรสารที่คุณประสบ:


- **คุณใช้สายโทรสารที่มาพร้อมกับอุปกรณ์เสริมโทรสารใช่หรือไม่** อุปกรณ์เสริมโทรสารนี้ได้รับการทดสอบร่วมกับสายโทรสารที่จัดหาให้ตามข้อกำหนด RJ11 และข้อกำหนดการใช้งานต่างๆ ห้ามใช้สายโทรสารเส้นอื่น อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อกจะต้องใช้สายโทรสารแบบอะนาล็อก และจะต้องใช้ตัวเชื่อมต่อโทรศัพท์แบบอะนาล็อก
- **ตัวเชื่อมต่อสายโทรสาร/โทรศัพท์อยู่ในช่องเสียบบนอุปกรณ์เสริมโทรสารหรือไม่** ตรวจสอบให้แน่ใจว่าแจ็คโทรศัพท์เสียบอยู่ในช่องเสียบอย่างแน่นหนา เสียบตัวเชื่อมต่อเข้ากับช่องเสียบจนได้ยินเสียง "คลิก"
- **แจ็คโทรศัพท์บนผนังทำงานอย่างถูกต้องหรือไม่** เชื่อมต่อโทรศัพท์เข้ากับแจ็คบนผนัง เพื่อตรวจสอบว่ามีเสียงสัญญาณโทรศัพท์หรือไม่ คุณได้ยินเสียงสัญญาณและสามารถโทรออกหรือรับสายได้หรือไม่


คุณกำลังใช้สายโทรศัพท์ชนิดใด?

- **สายโทรศัพท์เฉพาะ:** สายโทรสาร/โทรศัพท์ระบบอะนาล็อกมาตรฐานที่ใช้สำหรับรับหรือส่งโทรสารโดยเฉพาะ

 **หมายเหตุ:** สายโทรศัพท์ควรใช้กับโทรสารผ่านเครื่องเท่านั้น และห้ามใช้ร่วมกับอุปกรณ์โทรศัพท์ประเภทอื่น ซึ่งรวมถึงระบบเตือนที่ใช้สายโทรศัพท์แจ้งเตือน ไปยังบริษัทที่ทำหน้าที่ควบคุม

- **ระบบ PBX:** ระบบโทรศัพท์ภายในองค์กรธุรกิจ โทรศัพท์มาตรฐานที่ใช้ตามบ้านและอุปกรณ์เสริมโทรสารจะใช้สัญญาณโทรศัพท์แบบอะนาล็อก ระบบ PBX บางระบบเป็นแบบดิจิทัล และอาจไม่สามารถใช้ร่วมกับอุปกรณ์เสริมโทรสาร คุณจะต้องใช้การเชื่อมต่อโทรศัพท์แบบมาตรฐานระบบอะนาล็อก จึงจะสามารถส่งและรับโทรสาร
- **การสลับสาย:** คุณสมบัติของระบบโทรศัพท์ที่สายใหม่จะ "ถูกสลับ" ไปที่อีกสายถัดไปที่วางอยู่เมื่อสายเรียกเข้าสายแรกไม่วาง ลองเชื่อมต่อเครื่องพิมพ์เข้ากับสายโทรศัพท์สายแรก อุปกรณ์เสริมโทรสารรับสายหลังจากที่มีเสียงกริ่งดังขึ้นตามจำนวนครั้งที่ตั้งไว้ในการตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสาย

 **หมายเหตุ:** การสลับสายอาจก่อให้เกิดปัญหากับการรับโทรสารได้ ไม่แนะนำให้ใช้คุณสมบัตินี้ร่วมกับผลิตภัณฑ์นี้

 **หมายเหตุ:** การสลับสายอาจก่อให้เกิดปัญหากับการรับโทรสารได้ ไม่แนะนำให้ใช้คุณสมบัตินี้ร่วมกับผลิตภัณฑ์นี้

คุณกำลังใช้อุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากใช่หรือไม่?

สามารถติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากระหว่างแจ็คบนผนังและอุปกรณ์เสริมโทรสารเพื่อป้องกันไม่ให้อุปกรณ์เสริมโทรสารได้รับกระแสไฟฟ้าที่ผ่านมาจากสายโทรศัพท์ อุปกรณ์ดังกล่าวอาจก่อให้เกิดปัญหาด้านการสื่อสาร โดยจะบั่นทอนคุณภาพของสัญญาณโทรศัพท์ หากคุณประสบปัญหาในการส่งหรือรับโทรสาร และคุณกำลังใช้อุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากให้เชื่อมต่อเครื่องพิมพ์เข้ากับแจ็คโทรศัพท์บนผนังโดยตรง เพื่อดูว่าปัญหาเกิดจากอุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากหรือไม่

คุณกำลังใช้บริการข้อความเสียงหรือเครื่องตอบรับโทรศัพท์หรือไม่

หากการตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสายสำหรับบริการข้อความมีจำนวนครั้งน้อยกว่าการตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสายสำหรับอุปกรณ์เสริมโทรสาร บริการข้อความดังกล่าวจะรับสาย และอุปกรณ์เสริมโทรสารจะไม่สามารถรับโทรสาร หากการตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสายสำหรับอุปกรณ์เสริมโทรสารต่ำกว่าของบริการข้อความ อุปกรณ์เสริมโทรสารจะรับสายทั้งหมด


สายโทรศัพท์ของคุณมีคุณสมบัติสายเรียกซ้อนหรือไม่

หากสายโทรศัพท์และโทรศัพท์ของคุณมีการใช้งานคุณสมบัติสายเรียกซ้อน สัญญาณแจ้งสายเรียกเข้าอาจรบกวนการทำงานของสายโทรศัพท์ได้ และอาจทำให้การติดต่อสื่อสารเกิดข้อผิดพลาด ตรวจสอบให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์และสายโทรศัพท์ของคุณไม่มีการใช้งานคุณสมบัติสายเรียกซ้อน


ตรวจสอบสถานะของอุปกรณ์เสริมโทรศัพท์

หากอุปกรณ์เสริมโทรศัพท์ระบบอะนาล็อกไม่ทำงาน ให้พิมพ์รายงาน **หน้าการกำหนดค่า** เพื่อตรวจสอบสถานะ

1. จากหน้าจอหลัก เลื่อนไปแตะปุ่ม **การดูแลระบบ**
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - รายงาน
 - หน้าการกำหนดค่า/สถานะ
 - หน้าการกำหนดค่า
3. แตะปุ่ม **พิมพ์** เพื่อพิมพ์รายงาน หรือแตะปุ่ม **ดู** เพื่อดูรายงานบนหน้าจอ รายงานประกอบด้วยหน้าหลายหน้า

 **หมายเหตุ:** IP แอดเดรส หรือชื่อโฮสต์ของเครื่องพิมพ์จะแสดงอยู่ในหน้า Jetdirect

บน Fax Accessory Page (หน้าอุปกรณ์เสริมโทรศัพท์) ของ Configuration Page (หน้าการกำหนดค่า) ภายใต้หัวข้อ Hardware Information (ข้อมูลฮาร์ดแวร์) ให้ตรวจสอบ Modem Status (สถานะของโมเด็ม) ตารางด้านล่างนี้ระบุสถานะและวิธีแก้ไขที่เป็นไปได้

 **หมายเหตุ:** หากหน้าอุปกรณ์เสริมโทรศัพท์ไม่พิมพ์ออกมา อาจมีปัญหาที่อุปกรณ์เสริมโทรศัพท์ระบบอะนาล็อก หากคุณใช้โทรศัพท์ LAN หรือโทรศัพท์อินเทอร์เน็ต การกำหนดค่าเหล่านั้นอาจยกเลิกคุณสมบัติ

| | |
|--|---|
| Operational / Enabled ¹ (ทำงานได้/ใช้งาน) | อุปกรณ์เสริมโทรศัพท์ระบบอะนาล็อกได้รับการติดตั้งและพร้อมใช้งาน |
| Operational / Disabled ¹ (ทำงานได้/ไม่ใช้งาน) | อุปกรณ์เสริมโทรศัพท์ถูกติดตั้ง แต่คุณยังไม่ได้กำหนดค่าโทรศัพท์ที่จำเป็น อุปกรณ์เสริมโทรศัพท์ถูกติดตั้งและทำงานอยู่ อย่างไรก็ตาม ยูทิลิตี้ HP Digital Sending ยกเลิกคุณสมบัติโทรศัพท์ของเครื่องพิมพ์หรือเปิดใช้โทรศัพท์ LAN เมื่อเปิดใช้โทรศัพท์บน LAN คุณสมบัติโทรศัพท์ระบบอะนาล็อกก็ถูกยกเลิกการใช้งานโดยอัตโนมัติ สามารถเปิดใช้คุณสมบัติโทรศัพท์แบบ LAN หรืออะนาล็อกได้เพียงอย่างเดียวเท่านั้น หมายเหตุ: หากเปิดใช้โทรศัพท์ LAN คุณสมบัติ โทรศัพท์ จะใช้ไม่ได้บนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ |
| Non-Operational / Enabled/Disabled ¹ (ไม่สามารถทำงานได้/ใช้งาน/ไม่ใช้งาน) | เครื่องพิมพ์ตรวจพบว่ามีเฟิร์มแวร์ล้าสมัย อัปเดตเฟิร์มแวร์ |
| Damaged / Enabled/Disabled ¹ (เสียหาย/ใช้งาน/ไม่ใช้งาน) | อุปกรณ์เสริมโทรศัพท์ล้าสมัย ไส้การต่ออุปกรณ์เสริมโทรศัพท์อีกครั้ง และตรวจสอบขาที่พิมพ์ หากสถานะยังคงเป็น DAMAGED (เสียหาย) ให้เปลี่ยนการต่ออุปกรณ์เสริมโทรศัพท์ระบบอะนาล็อก |

¹ เปิดใช้งาน หมายถึงเปิดใช้อุปกรณ์เสริมโทรศัพท์ระบบอะนาล็อกแล้ว ปิดใช้งาน หมายถึง เปิดใช้โทรศัพท์ LAN แล้ว (ปิดโทรศัพท์แบบอะนาล็อก)

ปัญหาทั่วไปเกี่ยวกับโทรสาร

| ปัญหา | สาเหตุ | วิธีแก้ไข |
|--|---|---|
| การส่งโทรสารล้มเหลว | มีการใช้งานคุณสมบัติ JBIG และเครื่องโทรสารปลายทางไม่มีคุณสมบัติ JBIG | ปิดการตั้งค่า JBIG |
| ข้อความสถานะ "หน่วยความจำไม่พอ" ปรากฏขึ้นบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ | ดิสก์เก็บข้อมูลของเครื่องเต็ม | ลบงานที่จัดเก็บบางงานออกจากดิสก์ และปุ่ม เรียก จากหน่วยความจำอุปกรณ์ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์ เปิดรายการงานที่จัดเก็บหรือโทรสารที่จัดเก็บ เลือกงานที่จะลบ แล้วแตะปุ่ม ลบ |
| การพิมพ์ภาพถ่ายมีคุณภาพต่ำ หรืองานพิมพ์กลายเป็นกล่องสีเทา | คุณกำลังใช้การตั้งค่าเนื้อหาของหน้าไม่ถูกต้อง หรือการตั้งค่าความละเอียดไม่ถูกต้อง | ลองตั้งค่าตัวเลือก ปรับข้อความ/รูปภาพให้ดีที่สุด เป็นการตั้งค่า ภาพถ่าย |
| คุณแตะปุ่ม หยุด บนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์เพื่อยกเลิกการส่งโทรสารแล้ว แต่โทรสารยังคงถูกส่ง | หากงานดำเนินการแล้วในกระบวนการส่ง คุณไม่สามารถยกเลิกงานได้ | เป็นการทำงานตามปกติ |
| ไม่มีปุ่มสมุดที่อยู่โทรสาร | ไม่ได้เปิดใช้คุณสมบัติสมุดโทรสาร | ใช้ยูทิลิตี้การกำหนด HP MFP Digital Sending Software เพื่อเปิดใช้คุณสมบัติสมุดโทรสาร |
| ไม่พบการตั้งค่า Fax (โทรสาร) ใน HP Web Jetadmin | การตั้งค่า Fax (โทรสาร) ใน HP Web Jetadmin อยู่ภายใต้เมนูหรือปาดานหน้าสถานะของอุปกรณ์ | เลือก การส่งแบบดิจิทัลและโทรสาร จากเมนู ดรอปดาวน์ |
| ส่วนหัวจะถูกเพิ่มไว้ที่ด้านบนของหน้าเมื่อเปิดใช้ตัวเลือกการซ่อน | สำหรับโทรสารที่ส่งต่อทั้งหมด เครื่องพิมพ์จะเพิ่มส่วนหัวการซ่อนไว้ที่ด้านบนของหน้า | เป็นการทำงานตามปกติ |
| มีชื่อและหมายเลขปรากฏในช่องผู้รับ | สามารถแสดงทั้งชื่อและหมายเลขได้ ขึ้นอยู่กับที่มา สมุดที่อยู่โทรสารจะแสดงชื่อ และฐานข้อมูลอื่นทั้งหมดจะแสดงหมายเลข | เป็นการทำงานตามปกติ |
| โทรสารหนึ่งหน้าพิมพ์ออกมาบนกระดาษสองหน้า | หัวเรื่องของโทรสารถูกเพิ่มไว้ที่ด้านบนของโทรสาร ทำให้ข้อความเลื่อนไปอยู่บนหน้าที่สอง | ในการพิมพ์โทรสารหน้าเดียวในกระดาษหน้าเดียว ให้ตั้งค่าส่วนหัวการซ่อนเป็นโหมดการซ่อน หรือปรับหรือปรับการตั้งค่าพอดกับกระดาษ |
| เอกสารหยุดในอุปกรณ์ป้อนกระดาษระหว่างส่งโทรสาร | กระดาษติดในอุปกรณ์ป้อนกระดาษ | นำกระดาษที่ติดออก และส่งโทรสารอีกครั้ง |
| ระดับเสียงจากอุปกรณ์เสริมโทรสารดังหรือค่อยเกินไป | จะต้องปรับการตั้งค่าระดับเสียง | ปรับระดับเสียงในเมนู การตั้งค่าการส่งโทรสาร และเมนู การตั้งค่าการรับโทรสาร |

ใช้โทรสารผ่านเครือข่าย VoIP

เทคโนโลยี VoIP จะแปลงสัญญาณโทรศัพท์แบบอะนาล็อกเป็นมิตติดิจิทัล ซึ่งจะรวมกับแพ็คเกจที่ใช้อินเทอร์เน็ต แพคเกจจะถูกแปลงและส่งกลับ เป็นสัญญาณอะนาล็อกที่หรือบริเวณปลายทาง

การส่งข้อมูลผ่านอินเทอร์เน็ตจะเป็นแบบดิจิทัลแทนแบบอะนาล็อก ดังนั้นจึงมีข้อจำกัดต่างๆ เกี่ยวกับการส่งโทรสาร ซึ่งอาจต้องการตั้งค่าโทรสารที่ต่างไปจาก Public Switched Telephone Network (PSTN) แบบอะนาล็อก การส่งโทรสารจะขึ้นอยู่กับเวลาและคุณภาพสัญญาณ ด้วยเหตุนี้การส่งโทรสารจึงไวต่อสภาพแวดล้อม VoIP กว่า

ต่อไปนี้เป็น การเปลี่ยนการตั้งค่าที่แนะนำสำหรับ HP LaserJet Analog Fax Accessory 500 เมื่อเชื่อมต่อกับบริการ VoIP

- เริ่มต้นด้วยความเร็วโทรสารที่ตั้งค่าในโหมดเร็ว (V.34) พร้อมเปิดโหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด (ECM) โพรโตคอล V.34 จะจัดการกับการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในความเร็วในการส่งที่จำเป็นเพื่อใช้งานกับเครือข่าย VoIP
- หากเกิดข้อผิดพลาดและการทำซ้ำหลายครั้งเมื่อตั้งค่าความเร็วโทรสารเป็นเร็ว ให้ตั้งค่าเป็นปานกลาง (V.17)
- หากข้อผิดพลาดและการทำซ้ำยังคงเกิดขึ้นอีก ให้ตั้งค่าความเร็วโทรสารเป็นต่ำ (V.29) เนื่องจากระบบ VoIP บางระบบอาจไม่สามารถจัดการกับอัตราสัญญาณสูงซึ่งสัมพันธ์กับโทรสารได้
- ในกรณีที่ข้อผิดพลาดยังคงเกิดอยู่ ให้ปิด ECM บนเครื่อง คุณภาพของภาพอาจลดลง ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณภาพของภาพเป็นที่ยอมรับได้หากปิด ECM ก่อนใช้การตั้งค่านี้
- หากการเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าก่อนหน้านี้ไม่มีผลต่อการทำงานของโทรสาร VoIP โปรดติดต่อขอรับความช่วยเหลือจากผู้ให้บริการ VoIP

ปัญหาในการรับโทรสาร

| ปัญหา | สาเหตุ | การแก้ไข |
|---|---|---|
| อุปกรณ์เสริมโทรสารไม่รับสายโทรสารขาเข้า (ไม่พบสัญญาณโทรสาร) | การตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสายอาจไม่ถูกต้อง | ตรวจสอบการตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสาย |
| | สายโทรสารอาจเชื่อมต่อไม่ถูกต้อง หรือสายโทรสารใช้งานไม่ได้ | ตรวจสอบการติดตั้ง ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณใช้สายโทรสารที่ให้มาพร้อมกับเครื่องพิมพ์หรือพร้อมกับอุปกรณ์เสริมโทรสาร |
| | สายโทรศัพท์อาจไม่ทำงาน | ถอดอุปกรณ์เสริมโทรสารออกจากแจ็กโทรศัพท์แล้วเชื่อมต่อโทรศัพท์ ลองโทรออกเพื่อให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ทำงานตามปกติ |
| | หากคุณใช้ระบบ PBX อาจกำหนดค่าสัญญาณเสียงกริ่งไม่ถูกต้อง | ตรวจสอบการกำหนดค่าสัญญาณเสียงกริ่งในระบบ PBX |
| | บริการข้อความเสียงอาจขัดขวางโทรสารขาเข้า | ทำตามข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้: <ul style="list-style-type: none"> • ยกเลิกบริการข้อความ • ใช้สายโทรศัพท์สำหรับการรับส่งโทรสารโดยเฉพาะ • ลดจำนวนกริ่งก่อนรับสายสำหรับอุปกรณ์เสริมโทรสารให้มีจำนวนน้อยกว่าจำนวนกริ่งก่อนรับสายสำหรับบริการข้อความเสียง |
| การรับโทรสารช้ามาก | คุณอาจกำลังรับโทรสารที่ซับซ้อน เช่น โทรสารที่มีกราฟิกจำนวนมาก | โทรสารที่ซับซ้อนจะใช้เวลาในการส่งนาน |
| | โมเด็มของเครื่องรับโทรสารต้นทางอาจมีความเร็วต่ำ | อุปกรณ์เสริมโทรสารจะรับโทรสารตามอัตราความเร็วสูงสุดของโมเด็มในเครื่องโทรสารต้นทาง รอนกว่าการส่งโทรสารเสร็จสมบูรณ์ |
| | การส่งหรือรับโทรสารมีความละเอียดสูงมาก โดยทั่วไปแล้วความละเอียดสูงจะให้คุณภาพที่ดีกว่า แต่จะต้องใช้เวลาในการรับส่งนานกว่าปกติ | ขอให้ผู้ส่งลดความละเอียดแล้วส่งโทรสารซ้ำอีกครั้ง |

| ปัญหา | สาเหตุ | การแก้ไข |
|---------------------------|---|---|
| | หากเชื่อมต่อสายโทรศัพท์ไม่ดี อุปกรณ์เสริมโทรศัพท์และเครื่องรับโทรศัพท์ต้นทางจะลดความเร็วในการรับส่งเพื่อปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับข้อผิดพลาด | ขอให้ผู้ส่งส่งโทรศัพท์ซ้ำอีกครั้ง ขอให้บริษัทผู้ให้บริการโทรศัพท์ทำการตรวจสอบสายโทรศัพท์ |
| โทรศัพท์ไม่พิมพ์บนเครื่อง | ไม่มีกระดาษในถาดป้อนกระดาษ | ใส่กระดาษ โทรศัพท์ได้รับในขณะที่ยังขาดกระดาษวางเปล่าจะถูกจัดเก็บไว้ และจะพิมพ์ออกมาหลังจากถาดมีกระดาษแล้ว |
| | คุณสมบัติ กำหนดเวลาพิมพ์โทรศัพท์ กำลังใช้งาน | โทรศัพท์จะพิมพ์ตามกำหนดเวลา ในการพิมพ์โทรศัพท์ทันที ให้เลิกใช้คุณสมบัติ กำหนดเวลาพิมพ์โทรศัพท์ |
| | เครื่องมีผงหมึกเหลือน้อยหรือไม่มีผงหมึกเหลืออยู่ | หากกำหนดค่าไว้ เครื่องจะหยุดพิมพ์ในทันทีที่ผงหมึกเหลือน้อยหรือไม่มีผงหมึกเหลืออยู่ โทรศัพท์ใดๆ ที่ได้รับจะถูกจัดเก็บไว้ในหน่วยความจำ และจะพิมพ์ออกมาหลังจากที่เปลี่ยนผงหมึกแล้ว |
| | สายเรียกเข้าอาจเป็นสายสนทนา | สายสนทนาเรียกเข้าจะปรากฏในรายงานการโทรเป็นข้อผิดพลาด ไม่พบโทรศัพท์ เนื่องจากสายสนทนาเหล่านี้ไม่ใช่ข้อผิดพลาดของโทรศัพท์ จึงไม่ต้องดำเนินการใดๆ |
| | โทรศัพท์ที่กำลังรับหยุดชะงัก | ตรวจสอบสายโทรศัพท์และโทรศัพท์ใช้งาน คุณสมบัติสายเรียกข้อน้อยหรือไม่ สัญญาณแจ้งสายเรียกข้อนอาจทำให้การรับส่งโทรศัพท์หยุดชะงัก และทำให้การติดต่อสื่อสารผิดพลาดได้ |
| | คุณสมบัติ กำหนดเวลาพิมพ์โทรศัพท์ ถูกตั้งค่าเป็นตัวเลือก จัดเก็บโทรศัพท์เสมอ | เปลี่ยนการตั้งค่า กำหนดเวลาพิมพ์โทรศัพท์ เป็นตัวเลือก พิมพ์โทรศัพท์เสมอ |

ปัญหาในการส่งโทรศัพท์

| ปัญหา | สาเหตุ | การแก้ไข |
|--------------------------------|--|--|
| โทรศัพท์ส่งช้ามาก | คุณอาจกำลังส่งโทรศัพท์ที่ซับซ้อน เช่น โทรศัพท์ที่มีกราฟิกจำนวนมาก | โทรศัพท์ที่ซับซ้อนจะใช้เวลาในการส่งนาน |
| | โมเด็มของเครื่องรับโทรศัพท์ปลายทางอาจมีความเร็วต่ำ | อุปกรณ์เสริมโทรศัพท์จะส่งโทรศัพท์ตามอัตราความเร็วสูงสุดของโมเด็มในเครื่องรับโทรศัพท์ปลายทาง รอจนกว่าการส่งโทรศัพท์เสร็จสมบูรณ์ |
| | การส่งหรือรับโทรศัพท์มีความละเอียดสูงมาก โดยทั่วไปแล้วความละเอียดสูงจะให้คุณภาพที่ดีกว่า แต่จะต้องใช้เวลาในการรับส่งนานกว่าปกติ | ลดความละเอียดและเปลี่ยนตัวเลือก ปรับข้อความ/รูปภาพให้ดีที่สุด |
| | หากเชื่อมต่อสายโทรศัพท์ไม่ดี อุปกรณ์เสริมโทรศัพท์และเครื่องรับโทรศัพท์ปลายทางจะลดความเร็วในการรับส่งเพื่อปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับข้อผิดพลาด | ยกเลิกและส่งโทรศัพท์อีกครั้ง ขอให้บริษัทผู้ให้บริการโทรศัพท์ทำการตรวจสอบสายโทรศัพท์ |
| | เอกสารอาจมีพื้นหลังเป็นสีเทา ซึ่งเพิ่มเวลาการส่งโทรศัพท์ | ใช้คุณสมบัติ การปรับภาพ เพื่อทำความสะอาดพื้นหลัง |
| โทรศัพท์หยุดลงในขณะที่กำลังส่ง | เครื่องโทรศัพท์ที่รับอาจชำรุด | ลองส่งไปยังโทรศัพท์เครื่องอื่น |

| ปัญหา | สาเหตุ | การแก้ไข |
|--|--|---|
| | สายโทรศัพท์อาจไม่ทำงาน | ถอดอุปกรณ์เสริมโทรสารออกจากแจ็คโทรศัพท์แล้วเชื่อมต่อโทรศัพท์ ลงโทรออกเพื่อให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ทำงานตามปกติ |
| | สายโทรศัพท์อาจมีเสียงรบกวนหรือคุณภาพไม่ดี | ลองใช้ความเร็วโทรสารที่ต่ำลงเพื่อปรับปรุงความน่าเชื่อถือของการส่ง ใช้เมนู การตั้งค่าการโทรออกเพื่อส่งโทรสาร เพื่อตั้งค่าความเร็วโทรสารสำหรับการส่งโทรสาร |
| | คุณสมบัติสายเรียกข้อนอาจเปิดใช้งานอยู่ | ตรวจสอบสายโทรศัพท์และโทรสารใช้งานคุณสมบัติสายเรียกข้อนอยู่หรือไม่ สัญญาณแจ้งสายเรียกข้อนอาจทำให้การรับส่งโทรสารหยุดชะงัก และทำให้การติดต่อสื่อสารผิดพลาดได้ |
| อุปกรณ์เสริมโทรสารรับโทรสารได้ แต่ส่งไม่ได้ | หากอุปกรณ์เสริมโทรสารติดตั้งอยู่บนระบบ PBX ระบบดังกล่าวอาจสร้างสัญญาณโทรศัพท์ที่อุปกรณ์เสริมโทรสารไม่สามารถตรวจจับได้ | ยกเลิกการตั้งค่าตรวจสอบหาสัญญาณหมุ่นหมายเลข |
| | การเชื่อมต่อโทรศัพท์ไม่ดี | ให้ลองใหม่อีกครั้ง |
| | เครื่องโทรสารที่รับอาจชำรุด | ลองส่งไปยังโทรสารเครื่องอื่น |
| | สายโทรศัพท์อาจไม่ทำงาน | ถอดอุปกรณ์เสริมโทรสารออกจากแจ็คโทรศัพท์แล้วเชื่อมต่อโทรศัพท์ ลงโทรออกเพื่อให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ทำงานตามปกติ |
| สายโทรสารขาออกหมุ่นหมายเลขอย่างต่อเนื่อง | อุปกรณ์เสริมโทรสารจะหมุ่นหมายเลขโทรสารซ้ำอัตโนมัติ หากเปิดตัวเลือก หมุ่นซ้ำหากสายไม่ว่าง หรือหากเปิดตัวเลือก หมุ่นซ้ำหากไม่มีการตอบรับ | เป็นการทำงานตามปกติ หากคุณไม่ต้องการให้โทรสารดำเนินการซ้ำ ให้ตั้งค่าตัวเลือก หมุ่นซ้ำหากสายไม่ว่าง เป็น 0 ตั้งค่าตัวเลือก หมุ่นซ้ำหากไม่มีการตอบรับ เป็น 0 และตั้งค่าตัวเลือก Redial on error (หมุ่นซ้ำเมื่อมีข้อผิดพลาด) เป็น 0 |
| โทรสารที่คุณส่งไปไม่ถึงเครื่องรับโทรสารปลายทาง | เครื่องรับโทรสารปลายทางอาจปิดอยู่หรืออาจมีข้อผิดพลาด เช่น กระดาษหมด | ขอให้ผู้รับตรวจสอบให้แน่ใจว่าเครื่องโทรสารเปิดอยู่และพร้อมที่จะรับโทรสาร |
| | อาจมีโทรสารอยู่ในหน่วยความจำ เพราะกำลังรอที่จะหมุ่นซ้ำไปยังหมายเลขที่สายไม่ว่าง หรือมีงานอื่นๆ ที่กำลังรอส่งอยู่ | หากมีงานโทรสารอยู่ในหน่วยความจำด้วยเหตุผลดังกล่าว รายการงานจะปรากฏอยู่ในบันทึกของโทรสาร พิมพ์บันทึกการทำงานของโทรสาร และตรวจสอบคอลลัมน์ Result (ผลลัพธ์) สำหรับงานที่มีข้อความระบุว่า Pending (รอส่ง) |

รหัสข้อผิดพลาดของโทรสาร

หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับโทรสาร และทำให้ไม่สามารถส่งโทรสาร รหัสข้อผิดพลาดจะปรากฏขึ้น ซึ่งจะช่วยให้คุณจะสามารถระบุสาเหตุของปัญหาได้ รหัสข้อผิดพลาดปรากฏในบันทึกการทำงานของโทรสาร, รายงานสายโทรสาร และ T.30 Protocol Trace พิมพ์รายงานฉบับใดฉบับหนึ่งเพื่อดูรหัสข้อผิดพลาด คุณสามารถดูคำอธิบายรหัสข้อผิดพลาดพร้อมวิธีแก้ไขปัญหาอย่างละเอียดได้ที่ www.hp.com ค้นหา HP LaserJet Analog Fax Accessory 500

ข้อความแสดงข้อผิดพลาดของโทรสารบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์

หากขั้นตอนการรับส่งโทรสารหยุดชะงักหรือมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้นในระหว่างการส่งหรือการรับโทรสาร ระบบย่อยของโทรสารในเครื่องพิมพ์จะสร้างคำอธิบายสถานะ/ข้อผิดพลาดสองส่วนขึ้นมา โทรสารปกติหรือโทรสารที่ดำเนินการสำเร็จจะสร้างข้อความระบุการทำงานที่สำเร็จด้วยเช่นกัน รายละเอียดของข้อความประกอบด้วยคำอธิบายที่เป็นเนื้อหาและรหัสตัวเลข

(ข้อความบางข้อความไม่มีรหัสตัวเลข) แผงควบคุมของเครื่องพิมพ์จะแสดงส่วนที่เป็นเนื้อหาของข้อความเท่านั้น อย่างไรก็ตาม เนื้อหาข้อความและรหัสตัวเลขจะอยู่ในรายการกิจกรรมโทรสาร, รายงานสายโทรสาร และโทรสาร T.30 Trace รหัสตัวเลขจะปรากฏในวงเล็บต่อจากส่วนที่เป็นเนื้อหาของข้อความในรายงาน

โมเด็มโทรสารจะสร้างรหัสตัวเลข โดยทั่วไปแล้ว รหัสตัวเลข (0) จะหมายถึงการตอบสนองของโมเด็มปกติ บางข้อความจะแสดงรหัสตัวเลข (0) เสมอ ข้อความอื่นๆ จะมีช่วงรหัสตัวเลข และมีข้อความไม่กี่ข้อความเท่านั้นที่ไม่มีรหัสตัวเลข โดยทั่วไปแล้วรหัสตัวเลข (0) จะหมายถึงข้อผิดพลาดที่ไม่เกี่ยวข้องกับโมเด็มโทรสาร แต่เป็นข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นในส่วนอื่นของระบบโทรสาร หรือระบบอื่นๆ ของเครื่องพิมพ์ เช่น ระบบการพิมพ์ รหัสข้อผิดพลาดที่ไม่เป็นศูนย์จะให้รายละเอียดเพิ่มเติมของการดำเนินการหรือขั้นตอนเฉพาะที่โมเด็มดำเนินการ และไม่จำเป็นต้องระบุว่าปัญหาเกี่ยวกับโมเด็ม

ข้อความแสดงข้อผิดพลาดที่ยังคงอยู่พร้อมด้วยรหัสตัวเลขซึ่ง ไม่อยู่ในรายการที่แสดงในที่นี้ต้องได้รับความช่วยเหลือจากฝ่ายบริการลูกค้า พิมพ์รายงานโทรสาร T.30 Trace ก่อนติดต่อฝ่ายบริการลูกค้าเพื่อช่วยระบุปัญหา รายงานนี้จะมีรายละเอียดของสายโทรสารล่าสุด

1. เลื่อนและแตะปุ่ม **การดูแลระบบ** ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - **การแก้ไขปัญหา**
 - **โทรสาร**
 - **การติดตามโทรสาร T.30**
3. เลือกตัวเลือก **พิมพ์รายงาน T.30** เพื่อพิมพ์รายงาน

ข้อความเมื่อส่งโทรสาร

ตาราง 10-1 ข้อความเมื่อส่งโทรสาร

| ข้อความ | หมายเลขข้อผิดพลาด | คำอธิบาย | สิ่งที่ควรทำ |
|--------------------------------|---------------------------|---|--|
| ยกเลิก | 0 | บุคคลอื่นยกเลิกโทรสารที่แฉงควบคุมเครื่องพิมพ์ | ไม่มี |
| สำเร็จ | ไม่มีข้อมูล | ส่งโทรสารสำเร็จแล้ว | ไม่มี |
| หมายเลขโทรสารปลายทางไม่ว่าง | 0 | เครื่องโทรสารปลายทางไม่ว่าง | เครื่องจะส่งโทรสารใหม่โดยอัตโนมัติ (หากกำหนดค่าไว้) หรือลองส่งใหม่ภายหลัง |
| ไม่มีการตอบรับ | 0 หรือ 17 | เครื่องโทรสารปลายทางไม่รับสาย หรือมีบุคคลรับสายแทน | อาจมีการยกเลิกการเชื่อมต่อหรือปิดเครื่องโทรสารปลายทาง โปรดติดต่อผู้รับให้ตรวจสอบเครื่อง ลองส่งใหม่ |
| ไม่มีสัญญาณการโทร | 0 | ไม่พบสัญญาณโทรศัพท์ขณะส่งโทรสาร | ตรวจสอบว่าสายโทรศัพท์ที่ทำงานอยู่ ตั้งค่าเครื่องโทรสารต้นทางเป็น "ไม่" เพื่อตรวจจับสัญญาณโทรศัพท์ |
| ล้มเหลว | ทุกรหัส | โทรสารอาจได้รับความเสียหายหรือไม่มีการส่ง | ลองส่งโทรสารใหม่ |
| ล้มเหลว | 0 | ความกว้างของหน้าไม่เข้ากับเครื่อง หรือหน้ามีบรรทัดที่ไม่ถูกต้องมากเกินไป | ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อฝ่ายให้บริการ |
| ล้มเหลว | 17 หรือ 36 | การเชื่อมต่อโทรศัพท์ระหว่างผู้ส่งและผู้รับหายไป ปัญหาอาจเกิดขึ้นเนื่องจากสายสนทนาขัดจังหวะโทรสาร หรือมีบุคคลรับสายแทน | ลองส่งโทรสารใหม่ |
| ล้มเหลว หรือ การสื่อสารขัดข้อง | ทุกรหัส ยกเว้น 17 หรือ 36 | ปัญหาการสื่อสารทั่วไปซึ่งการส่งโทรสารหยุดชะงักหรือไม่ดำเนินการตามที่คาดไว้ | ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อฝ่ายบริการ |
| ไม่มีเนื้อที่ว่าง | 0 | ไม่สามารถอ่านหรือเขียนไฟล์ภาพของโทรสารลงในดิสก์ ดิสก์ของเครื่องอาจเสียหรือไม่มีเนื้อที่ว่างในดิสก์ของเครื่อง | ลองส่งโทรสารใหม่ หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อฝ่ายบริการ |
| ข้อผิดพลาดที่หน่วยความจำ | 0 | ไม่มีหน่วยความจำในเครื่องพิมพ์ | หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ ให้ลบรายการออกจากหน่วยความจำเครื่องพิมพ์ เช่นงานที่จัดเก็บหรือโทรสารที่บันทึก |
| ไฟดับ | 0 | ไฟฟ้าขัดข้องอาจเกิดขึ้นที่เครื่องโทรสารต้นทางระหว่างการส่งโทรสาร | ลองส่งโทรสารใหม่ |

ข้อความเมื่อรับโทรสาร

ตาราง 10-2 ข้อความเมื่อรับโทรสาร

| ข้อความ | หมายเลขข้อผิดพลาด | คำอธิบาย | สิ่งที่ควรทำ |
|--------------------------|---------------------------|---|--|
| สำเร็จ | ไม่มีข้อมูล | การส่งโทรสารสำเร็จ | ไม่มี |
| ปิดรับ | ไม่มีข้อมูล | เครื่องโทรสารปลายทางใช้คุณสมบัติหมายเลขที่บล็อกและบล็อกโทรสารนี้ | ไม่มี |
| ล้มเหลว | ทุกรหัส | โทรสารอาจได้รับความเสียหายหรือไม่มีการส่ง | ขอให้ผู้ส่งส่งโทรสารซ้ำอีกครั้ง หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อฝ่ายบริการ |
| ล้มเหลว | 0 | ความกว้างของหน้าไม่เข้ากับเครื่องหรือหน้ามีบรรทัดที่ไม่ถูกต้องมากเกินไป | ขอให้ผู้ส่งส่งโทรสารซ้ำอีกครั้ง หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อฝ่ายบริการ |
| ล้มเหลว | 17, 36 | การเชื่อมต่อโทรศัพท์ระหว่างผู้ส่งและผู้รับหายไปหรือหยุดชะงัก | ขอให้ผู้ส่งส่งโทรสารซ้ำอีกครั้ง (หากเครื่องต้นทางไม่ดำเนินการซ้ำโดยอัตโนมัติ) |
| ล้มเหลว | ทุกรหัส ยกเว้น 17 หรือ 36 | ปัญหาการสื่อสารทั่วไปซึ่งการส่งโทรสารหยุดชะงักหรือไม่ดำเนินการตามที่คาดไว้ | ขอให้ผู้ส่งส่งโทรสารซ้ำอีกครั้ง หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อฝ่ายบริการ |
| ไม่มีเนื้อที่ว่าง | 0 | ไม่สามารถอ่านหรือเขียนไฟล์ภาพลงในดิสก์ ดิสก์ของเครื่องอาจเสียหรือไม่มีเนื้อที่ว่างในดิสก์ | ขอให้ผู้ส่งส่งโทรสารซ้ำอีกครั้ง หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ โปรดติดต่อฝ่ายบริการ |
| ข้อผิดพลาดที่หน่วยความจำ | 0 | ไม่มีหน่วยความจำในเครื่องพิมพ์ | หากข้อผิดพลาดยังคงอยู่ ให้ลบรายการออกจากหน่วยความจำเครื่องพิมพ์ เช่นงานที่จัดเก็บหรือโทรสารที่บันทึก |
| พิมพ์ไม่ได้ | 0 | ไม่สามารถถอดรหัสไฟล์ภาพที่ได้รับได้ | ขอให้ผู้ส่งส่งโทรสารซ้ำอีกครั้ง เปิดใช้โหมดการแก้ไขข้อผิดพลาด หากยังไม่ได้เปิดใช้ |
| ไฟดับ | 0 | ไฟดับระหว่างรับโทรสาร | ขอให้ผู้ส่งส่งโทรสารซ้ำอีกครั้ง |
| ไม่พบโทรสาร | 17, 36 | โทรสารใช้สำหรับสายสนทนา | ไม่มี |

การตั้งค่าบริการ

รายการเหล่านี้ในเมนูแผงควบคุมสำหรับใช้เมื่อเจ้าหน้าที่ของ HP ให้ความช่วยเหลือคุณ

การตั้งค่าในเมนู การแก้ไขปัญหา


1. เลื่อนและแตะปุ่ม การดูแลระบบ ในหน้าจอหลักบนแผงควบคุมเครื่องพิมพ์
2. เปิดเมนูดังต่อไปนี้:
 - การแก้ไขปัญหา
 - โทรสาร

| | |
|----------------------|--|
| การติดตามโทรสาร T.30 | ซึ่งเป็นรายงานการสื่อสารทั้งหมดระหว่างเครื่องโทรสารต้นทางและปลายทางสำหรับการส่งหรือรับโทรสารครั้งสุดท้าย รายงานดังกล่าวจะแสดงรหัสข้อผิดพลาดและข้อมูลอื่นๆ ที่อาจจะเป็นประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาเฉพาะที่เกี่ยวกับการส่งหรือรับโทรสาร พิมพ์รายงานนี้ก่อนติดต่อฝ่ายสนับสนุนลูกค้าของ HP |
| Fax V.34 | การตั้งค่านี้จะควบคุมวิธีการส่งของโมเด็ม การตั้งค่า ปกติ อนุญาตให้โมเด็มเลือกความเร็วโทรสารที่สนับสนุนได้สูงสุดถึง 33,600 bps การตั้งค่า ปิด จะตั้งค่าความเร็วโทรสารไว้ที่ 14,400 bps หรือต่ำกว่า ขึ้นอยู่กับการตั้งค่าความเร็วสำหรับการส่งและการรับ |
| โหมดลำโพงโทรสาร | ในโหมด ปกติ ลำโพงของโมเด็มจะถูกเปิดในระหว่างการหมุนหมายเลขในช่วงแรกของการเชื่อมต่อ จากนั้นก็จะถูกปิด ในโหมด การวินิจฉัย ลำโพงจะถูกเปิดทิ้งไว้สำหรับการสื่อสารโทรสารทั้งหมด จนกว่าจะตั้งค่าเป็น ปกติ อีกครั้ง |
| รายการบันทึกโทรสาร | บันทึกโทรสาร มาตรฐาน มีข้อมูลพื้นฐาน เช่น เวลาและการส่งโทรสารสำเร็จหรือไม่ บันทึกโทรสาร ละเอียด จะแสดงผลพีซีซีทีกลางของกระบวนการหมุนซ้ำที่ไม่แสดงในบันทึกโทรสาร มาตรฐาน |

แก้ปัญหาซอฟต์แวร์เครื่องพิมพ์ (Windows)

ไม่มีไดรเวอร์การพิมพ์ปรากฏอยู่ในโฟลเดอร์ Printer


1. ติดตั้งซอฟต์แวร์เครื่องพิมพ์อีกครั้ง

 **หมายเหตุ:** ปิดแอปพลิเคชันต่างๆ ที่คุณใช้งานอยู่ ในการปิดแอปพลิเคชันที่มีไอคอนในซิสเต็มเทรย์ ให้คลิกขวาที่ไอคอนนั้น แล้วเลือก **Close** (ปิด) หรือ **Disable** (เลิกใช้งาน)

2. ลองเชื่อมต่อสาย USB กับพอร์ต USB อื่นบนคอมพิวเตอร์

เกิดข้อความแสดงข้อผิดพลาดขึ้นระหว่างการติดตั้งซอฟต์แวร์

1. ติดตั้งซอฟต์แวร์เครื่องพิมพ์อีกครั้ง

 **หมายเหตุ:** ปิดแอปพลิเคชันต่างๆ ที่คุณใช้งานอยู่ ในการปิดแอปพลิเคชันที่มีไอคอนในซิสเต็มเทรย์ ให้คลิกขวาที่ไอคอนนั้น แล้วเลือก **Close** (ปิด) หรือ **Disable** (เลิกใช้งาน)

2. ตรวจสอบจำนวนพื้นที่ว่างบนไดรฟ์ที่คุณจะติดตั้งซอฟต์แวร์เครื่องพิมพ์ หากจำเป็น ให้เพิ่มพื้นที่ว่างให้ได้มากที่สุดแล้วจึงติดตั้งซอฟต์แวร์เครื่องพิมพ์อีกครั้ง
3. หากจำเป็น ให้รัน Disk Defragmenter และติดตั้งซอฟต์แวร์เครื่องพิมพ์อีกครั้ง

เครื่องพิมพ์อยู่ในโหมดพร้อม แต่ไม่มีงานพิมพ์ออกมา

1. พิมพ์หน้าการกำหนดค่า แล้วตรวจสอบการทำงานของเครื่องพิมพ์
2. ตรวจสอบว่า สายเคเบิลทั้งหมดได้รับการติดตั้งอย่างถูกต้อง และเป็นไปตามข้อกำหนด ซึ่งรวมถึงสายเคเบิล USB และสายไฟ ให้ลองใช้สายเคเบิลเส้นใหม่
3. ตรวจสอบว่า IP แอดเดรสของเครื่องพิมพ์ที่ปรากฏในหน้ากำหนดค่าตรงกับ IP แอดเดรสสำหรับพอร์ตซอฟต์แวร์ ใช้ขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่งต่อไปนี้:

Windows XP, Windows Server 2003, Windows Server 2008 และ Windows Vista

- a. คลิก **Start** หรือสำหรับ Windows Vista ให้คลิกไอคอน Windows ในมุมล่างซ้ายของหน้าจอ
- b. คลิก **Settings** (การตั้งค่า)
- c. คลิก **Printers and Faxes** (เครื่องพิมพ์และโทรสาร) (ใช้มุมมอง Start menu ที่เป็นค่าเริ่มต้น) หรือคลิก **Printers** (เครื่องพิมพ์) (ใช้มุมมอง Classic Start menu (เมนูเริ่มแบบคลาสสิก))
- d. คลิกขวาที่ไอคอนไดรเวอร์ของเครื่องพิมพ์ จากนั้นเลือก **Properties** (คุณสมบัติ)
- e. คลิกที่แถบ **Ports** (พอร์ต) จากนั้นคลิก **Configure Port** (กำหนดค่าพอร์ต)
- f. ตรวจสอบ IP แอดเดรส จากนั้นคลิก **OK** (ตกลง) หรือ **Cancel** (ยกเลิก)
- g. หาก IP แอดเดรสต่างกัน ให้ลบไดรเวอร์ แล้วติดตั้งไดรเวอร์อีกครั้ง โดยใช้ IP แอดเดรส ที่ถูกต้อง

Windows 7


- a. คลิกไอคอน Windows ที่มุมล่างซ้ายของหน้าจอ
- b. คลิก **Devices and Printers** (อุปกรณ์และเครื่องพิมพ์)
- c. คลิกขวาที่ไอคอนไดรเวอร์ของเครื่องพิมพ์ และเลือก **Properties** (คุณสมบัติ)
- d. คลิกที่แถบ **Ports** (พอร์ต) จากนั้นคลิก **Configure Port** (กำหนดค่าพอร์ต)
- e. ตรวจสอบ IP แอดเดรส จากนั้นคลิก **OK** (ตกลง) หรือ **Cancel** (ยกเลิก)
- f. หาก IP แอดเดรสต่างกัน ให้ลบไดรเวอร์ แล้วติดตั้งไดรเวอร์อีกครั้ง โดยใช้ IP แอดเดรส ที่ถูกต้อง

แก้ไขปัญหาซอฟต์แวร์เครื่องพิมพ์ (Mac OS X)

- [ชื่อเครื่องพิมพ์ไม่ปรากฏในรายการเครื่องพิมพ์ในรายการ Print & Fax \(พิมพ์และโทรสาร\) หรือ Print & Scan \(พิมพ์และสแกน\)](#)
- [งานพิมพ์ไม่ได้ถูกส่งไปยังเครื่องพิมพ์ที่ต้องการ](#)
- [เมื่อเชื่อมต่อด้วยสาย USB เครื่องพิมพ์ไม่ปรากฏในรายการ Print & Fax \(พิมพ์และโทรสาร\) หรือ Print & Scan \(พิมพ์และสแกน\) หลังจากเลือกไดรเวอร์](#)

ชื่อเครื่องพิมพ์ไม่ปรากฏในรายการเครื่องพิมพ์ในรายการ **Print & Fax (พิมพ์และโทรสาร)** หรือ **Print & Scan (พิมพ์และสแกน)**

1. ตรวจสอบว่าเชื่อมต่อสายเคเบิลถูกต้อง และเปิดเครื่องพิมพ์แล้ว
2. พิมพ์หน้าการกำหนดค่าเพื่อตรวจสอบชื่ออุปกรณ์ ตรวจสอบว่าชื่อในหน้าการกำหนดค่าตรงกับชื่อเครื่องพิมพ์ในรายการ Print & Fax (พิมพ์และโทรสาร) หรือ Print & Scan (พิมพ์และสแกน)
3. เปลี่ยนสายเคเบิล USB หรือสายเครือข่ายเป็นสายเคเบิลคุณภาพสูง
4. หากจำเป็น ให้ติดตั้งซอฟต์แวร์ใหม่อีกครั้ง

 **หมายเหตุ:** เชื่อมต่อสาย USB หรือเครือข่ายก่อนพยายามติดตั้งซอฟต์แวร์อีกครั้ง

งานพิมพ์ไม่ได้ถูกส่งไปยังเครื่องพิมพ์ที่ต้องการ

1. เปิดคิวการพิมพ์และรีสตาร์ทงานพิมพ์
2. อุปกรณ์อื่นที่มีชื่อที่เหมือนกันหรือคล้ายคลึงกัน อาจได้รับงานพิมพ์ของคุณ พิมพ์หน้าการกำหนดค่าเพื่อตรวจสอบชื่ออุปกรณ์ ตรวจสอบว่าชื่อในหน้าการกำหนดค่าตรงกับชื่อเครื่องพิมพ์ในรายการ Print & Fax (พิมพ์และโทรสาร) หรือ Print & Scan (พิมพ์และสแกน)

เมื่อเชื่อมต่อด้วยสาย **USB** เครื่องพิมพ์ไม่ปรากฏในรายการ **Print & Fax (พิมพ์และโทรสาร)** หรือ **Print & Scan (พิมพ์และสแกน)** หลังจากเลือกไดรเวอร์

การแก้ไขปัญหาซอฟต์แวร์

- ▲ ตรวจสอบว่าระบบปฏิบัติการ Mac ของคุณเป็น Mac OS X 10.5 หรือใหม่กว่า

การแก้ไขปัญหาฮาร์ดแวร์

1. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าเปิดเครื่องพิมพ์แล้ว
2. ตรวจสอบว่าได้เชื่อมต่อสายเคเบิล USB อย่างถูกต้อง
3. ตรวจสอบว่าใช้สายเคเบิล USB ความเร็วสูงที่เหมาะสม

4. ตรวจสอบว่าคุณไม่มีอุปกรณ์ USB จำนวนมากเกินไปที่ใช้กระแสไฟจากแหล่งเชื่อมต่อที่พ่วงกัน ถอดอุปกรณ์ทั้งหมดจากแหล่งเชื่อมต่อที่พ่วงกัน และเชื่อมต่อสายเคเบิลเข้ากับพอร์ต USB โดยตรงที่คอมพิวเตอร์
5. ตรวจสอบว่ามีฮับ USB มากกว่าสองจุดที่ไม่มีกระแสไฟในแถบบนเครือข่าย ถอดอุปกรณ์ทั้งหมดจากแหล่งเชื่อมต่อที่พ่วงกัน แล้วเชื่อมต่อสายเคเบิลโดยตรงกับพอร์ต USB บนเครื่องคอมพิวเตอร์

 **หมายเหตุ:** เป็นพิมพ์ iMac คือฮับ USB หนึ่งที่ไม่มีกระแสไฟ

ลบซอฟต์แวร์ (Windows)

Windows XP

1. คลิก **Start** (เริ่ม) **Control Panel** (แผงควบคุม) และ **Add or Remove Programs** (เพิ่มหรือเอาโปรแกรมออก)
2. ค้นหาและเลือกเครื่องพิมพ์จากรายการ
3. คลิก **Change/Remove** (เปลี่ยนแปลง/ลบ) เพื่อลบซอฟต์แวร์

Windows Vista

1. คลิกไอคอน Windows ที่มุมล่างซ้ายของหน้าจอ คลิก **Control Panel** (แผงควบคุม) แล้วคลิก **Programs and Features** (โปรแกรมและคุณลักษณะ)
2. ค้นหาและเลือกเครื่องพิมพ์จากรายการ
3. เลือกตัวเลือก **Uninstall/Change** (ยกเลิกการติดตั้ง)

Windows 7

1. คลิกไอคอน Windows ที่มุมล่างซ้ายของหน้าจอ คลิก **Control Panel** (แผงควบคุม) จากนั้นได้หัวข้อ **Programs** (โปรแกรม) ให้คลิก **Uninstall a program** (ถอนการติดตั้งโปรแกรม)
2. ค้นหาและเลือกเครื่องพิมพ์จากรายการ
3. เลือกตัวเลือก **Uninstall** (ถอนการติดตั้ง)

ลบไดรเวอร์การพิมพ์ (Mac OS X)

คุณต้องมีสิทธิ์ของผู้ดูแลระบบจึงจะลบซอฟต์แวร์ได้

1. เปิด **System Preferences** (การตั้งค่าระบบ)
2. เลือก **Print & Fax** (พิมพ์และโทรสาร)
3. ไฮไลต์เครื่องพิมพ์
4. คลิกที่เครื่องหมายลบ (-)
5. ลบคิวเครื่องพิมพ์ หากจำเป็น

ดัชนี

A

AirPrint 102

B

Bonjour
การระบุ 186

E

Embedded Web Server (EWS)
การเชื่อมต่อเครือข่าย 186
Explorer, เวอร์ชันที่รองรับ
HP Embedded Web Server
186

H

HP Easy Color
การปิดใช้งาน 91
การใช้ 91
HP Embedded Web Server
HP Web Services 191
การกำหนดค่าทั่วไป 187
การตั้งค่าการทำสำเนา 188
การตั้งค่าการพิมพ์ 188
การตั้งค่าการรักษาความปลอดภัย
191
การตั้งค่าการสแกน 189
การตั้งค่าการส่งดิจิทัล 189
การตั้งค่าเครือข่าย 191
การตั้งค่าโทรสาร 190
รายการลิงค์อื่นๆ 191
หน้าข้อมูล 187
เครื่องมือสำหรับแก้ไขปัญหา 190
HP Embedded Web Server (EWS)
การเชื่อมต่อเครือข่าย 186
คุณสมบัติ 186
HP ePrint, การใช้งาน 100
HP Smart Print 103
HP Universal Print Driver 62

HP Utility 192
HP Utility, Mac 192
HP Web Jetadmin 194
HP Web Services
การเปิดใช้งาน 191
HP Web Services, การเปิดใช้งาน
100

I

Internet Explorer, เวอร์ชันที่รองรับ
HP Embedded Web Server
186
IP Security 197
IP แอดเดรส
การกำหนดค่า 13, 16
IPsec 197

J

Jetadmin, HP Web 194

M

Mac
การตั้งค่าไดรเวอร์ 65, 84
การลบซอฟต์แวร์ 266
ปัญหา, การแก้ไขปัญหา 263
Macintosh
HP Utility 192

N

Netscape Navigator, เวอร์ชันที่รองรับ
HP Embedded Web Server
186

T

TCP/IP
การกำหนดค่าพารามิเตอร์ IPv4 ด้วย
ตนเอง 184
การกำหนดค่าพารามิเตอร์ IPv6 ด้วย
ตนเอง 185

U

USB
การส่งไปยัง 140
USB, สแกนไปยัง 140

V

VoIP 253

W

Windows
การตั้งค่าไดรเวอร์ 64
ไดรเวอร์การพิมพ์กลาง 62

ก

กระจกของเครื่องสแกน
การทำความสะอาด 229, 234,
239

กระดาษ

กระดาษติด 208
การเลือก 225
ขนาดที่สนับสนุน 20
ปก, การใช้กระดาษชนิดอื่น 77
ประเภทที่สนับสนุน 23
หน้าแรกและหน้าสุดท้าย, การใช้
กระดาษชนิดอื่น 77

กระดาษ, การสั่งซื้อ 44

กระดาษ, ปก

การพิมพ์ (Mac) 85

กระดาษชนิดพิเศษ

การทำสำเนา 125

กระดาษติด

การนำทางอัตโนมัติ 209

การแก้ไข 221

ตำแหน่ง 209

ถาด 1 212

ถาด 2 215

ถาด 3 219

ถาดกระดาษออก 212

ฝาด้านขวา 215

ฝาด้านล่างขวา 219
 ฟิวเจอร์ 215
 สาเหตุ 208
 อุปกรณ์เอนกประสงค์ 210
 กระดาษพิเศษ
 การพิมพ์ (Windows) 74
 กระดาษพิเศษสำหรับปก
 การพิมพ์ (Mac) 85
 การกำหนดค่า
 IP แอดเดรส 13, 16
 การกำหนดค่า USB, Mac 15
 การกำหนดค่า USB, Windows 12
 การกำหนดค่าทั่วไป
 HP Embedded Web Server
 187
 การควบคุมขอบ 93
 การจัดการเครือข่าย 184
 การจัดเก็บ, งาน
 การตั้งค่า Mac 97
 การจัดเก็บงาน
 การตั้งค่า Mac 97
 ด้วย Windows 95
 การตรวจจับกระดาษอัตโนมัติ 31, 36,
 40
 การตั้งค่า
 ค่าล่วงหน้าของไดรเวอร์ (Mac)
 84
 ที่จำเป็น 154
 รหัสการเรียกเก็บเงิน 158
 เรียกคืนค่าจากโรงงาน 205
 ไดรเวอร์ 64
 ไดรเวอร์ (Mac) 65
 การตั้งค่าการทำสำเนา
 HP Embedded Web Server
 188
 การตั้งค่าการพิมพ์
 HP Embedded Web Server
 188
 การตั้งค่าการรักษาความปลอดภัย
 HP Embedded Web Server
 191
 การตั้งค่าการสแกน
 HP Embedded Web Server
 189
 การตั้งค่าการส่งดิจิทัล
 HP Embedded Web Server
 189
 การตั้งค่าที่จำเป็น
 ประเทศ/พื้นที่ 154
 การตั้งค่าบริการ 259

การตั้งค่าเครือข่าย
 HP Embedded Web Server
 191
 การตั้งค่าเริ่มต้น, สำเนา
 การเรียกคืน 108
 การตั้งค่าโทรสาร
 HP Embedded Web Server
 190
 การตั้งค่าไดรเวอร์ Mac
 การจัดเก็บงาน 97
 การติดตั้ง
 ซอฟต์แวร์, เครือข่ายแบบใช้สาย
 14
 เครื่องพิมพ์ในเครือข่ายแบบใช้สาย,
 Mac 16
 การถอนการติดตั้งซอฟต์แวร์ Mac
 266
 การถอนการติดตั้งซอฟต์แวร์
 Windows 265
 การทำความสะอาด
 กระจกของเครื่องสแกน 229,
 234, 239
 ทางผ่านกระดาษ 224
 ลูกกลิ้ง 232, 237, 242
 แผงควบคุม 7
 การทำสำเนาทั้งสองด้าน 116, 117
 การทำสำเนาสองด้าน 116, 117
 การทำสำเนาแบบขอบถึงขอบ 232
 การพิมพ์
 การตั้งค่า (Mac) 84
 งานที่จัดเก็บไว้ 98
 จากอุปกรณ์เสริมที่จัดเก็บแบบ USB
 104
 การพิมพ์ USB ที่เข้าถึงได้ง่าย 104
 การพิมพ์บนทั้งสองด้าน
 การตั้งค่า (Windows) 69
 การพิมพ์สองด้าน
 Mac 84
 การตั้งค่า (Windows) 69
 การยกเลิกการส่งพิมพ์ (Mac OS X)
 89
 การยกเลิกการส่งพิมพ์ (Windows) 87
 การยกเลิกโทรสาร 180
 การรักษาความปลอดภัย
 ฮาร์ดดิสก์ที่เข้ารหัส 198
 การรีไซเคิลวัสดุสิ้นเปลือง 53
 การลบ
 งานที่จัดเก็บไว้ 98
 การลบซอฟต์แวร์ Mac 266

การวางแผน
 การเปลี่ยนแปลง (Mac) 85
 การเลือก, Windows 73
 การวางแผนกระดาษแนวตั้ง
 การเลือก, Windows 73
 การวางแผนกระดาษแนวนอน
 การเลือก, Windows 73
 การวางแผนหน้ากระดาษ
 การเปลี่ยนแปลง (Mac) 85
 การสร้างงาน, การทำสำเนา 126
 การสั่งซื้อ
 อุปกรณ์สิ้นเปลืองและอุปกรณ์เสริม
 44
 การสแกน
 ปรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด
 236
 สแกนรูปภาพ 151
 การสแกนไปที่หน่วยความจำเครื่อง
 139
 การสแกนไปยัง USB 140
 การสแกนไปยังอีเมล
 การตั้งค่างาน 134
 การสแกนไปยังอีเมล
 การส่งเอกสาร 143
 รายชื่อผู้รับ 148
 สมุดที่อยู่ 146, 148
 การสแกนไปยังโฟลเดอร์ 136
 การส่งดิจิทัล
 การตั้งค่างาน 134
 การส่งเอกสาร 143
 รายชื่อผู้รับ 148
 สมุดที่อยู่ 146, 148
 หน่วยความจำเครื่อง 139
 แฟลชไดรฟ์ USB 140
 การส่งแบบดิจิทัล
 โฟลเดอร์ 136
 การส่งโทรสาร
 ลบผู้รับหลายคน 170
 โดยใช้หมายเลขในสมุดโทรสาร
 177
 ไปยังผู้รับหลายคน 166
 การส่งโทรสารซ้ำ 255
 การส่งไปยังอีเมล
 การตั้งค่างาน 134
 การส่งไปยังอีเมล
 การส่งเอกสาร 143
 รายชื่อผู้รับ 148
 สมุดที่อยู่ 146, 148
 การหมุนเป็นกลุ่ม. *โปรดดู* การหมุนเร็ว

- การหมุนเร็ว
 - Delete (ลบ) 170
 - การสร้าง 166
 - การหยุดการสั่งพิมพ์ (Mac OS X) 89
 - การหยุดการสั่งพิมพ์ (Windows) 87
 - การเกลี่ยสี 93
 - การเก็บ
 - ดัลล์ผงหมึก 53
 - การเชื่อมต่อ
 - USB กับ Mac 15
 - USB กับ Windows 12
 - การเชื่อมต่อสายไฟ
 - ที่ตั้ง 3, 4
 - การเปลี่ยนดัลล์หมึกพิมพ์ 53
 - การเย็บเล่ม 59
 - การเรียกคืนการตั้งค่าเริ่มต้น
 - สำเนา 108
 - การแก้ไขปัญหา
 - การตอบสนองช้า 245
 - ปัญหาการพิมพ์ USB ที่เข้าถึงได้
 - ง่าย 246
 - ไม่มีการตอบสนอง 245
 - การแก้ไข
 - ปัญหาการเชื่อมต่อโดยตรง 248
 - ปัญหาเครือข่าย 249
 - การแก้ไขปัญหา
 - กระดาษติด 208
 - การส่งโทรสารช้า 255
 - ปัญหาการป้อนกระดาษ 207
 - ปัญหาการพิมพ์ USB ที่เข้าถึงได้
 - ง่าย 246
 - ปัญหาการเชื่อมต่อโดยตรง 248
 - ปัญหาเครือข่าย 249
 - ปัญหาใน Mac 263
 - ระบบ PBX 255
 - รับโทรสารได้ช้า 254
 - รายการตรวจสอบ 202
 - การแก้ไขปัญหาระบบ PBX 255
 - การแก้ไขปัญหาสายโทรศัพท์ 255
 - การโทรด่วน
 - รายงานรายการ 182
 - การใช้พลังงาน, การปรับให้ดีที่สุด 195
 - การใส่
 - ดัลล์ผงหมึก 52
 - ถาด 1 29
 - ถาด 2 34
 - ถาด 3 38
 - ลวดเย็บกระดาษ 59
 - กำหนดสเกลเอกสาร
 - Mac 86
 - Windows 80
 - กำหนดเวลาพักเครื่อง
 - การตั้งค่า 195
 - เกตเวย์, การตั้งค่าเริ่มต้น 184
 - เกตเวย์เริ่มต้น, การตั้งค่า 184
- ข**
- ขนาดกระดาษ
 - การกำหนดสเกลของเอกสารให้พอดี (Mac) 86
 - การกำหนดสเกลของเอกสารให้พอดี (Windows) 80
 - การเปลี่ยน 87
 - การเลือก (Mac) 89
 - การเลือกขนาดที่กำหนดเอง (Mac) 89
 - การเลือกขนาดที่กำหนดเอง (Windows) 88
 - ขยาย
 - งานการทำสำเนา 119
 - ขนาด
 - งานทำสำเนา 121
 - ข้อผิดพลาด
 - ซอฟต์แวร์ 261
 - รหัส 256
- ก**
- ความจุ
 - ถาด 1 27
 - ถาด 2 33
 - ถาด 3 37
 - ความต้องการด้านระบบ
 - HP Embedded Web Server 186
 - ความต้องการด้านเบราเซอร์
 - HP Embedded Web Server 186
 - ความต้องการด้านเว็บเบราเซอร์
 - HP Embedded Web Server 186
 - ความเร็ว, การปรับให้ดีที่สุด 195
 - ความเร็วของโมเด็ม 254
 - คุณสมบัติอีเมล
 - การเปิดใช้ 132
 - ค่าล่วงหน้า (Mac) 84
 - เครือข่าย
 - HP Web Jetadmin 194
 - การตั้งค่า, การดู 184
 - การตั้งค่า, การเปลี่ยน 184
 - ซีบเน็ตมาส์ก์ 184
 - เกตเวย์เริ่มต้น 184
 - แอดเดรส IPv4 184
 - แอดเดรส IPv6 185
 - เครือข่าย, แบบใช้สาย
 - การติดตั้งเครื่องพิมพ์, Mac 16
 - การติดตั้งเครื่องพิมพ์, Windows 13
 - เครื่องมือสำหรับแก้ไขปัญหา
 - HP Embedded Web Server 190
- ง**
- งาน, ที่จัดเก็บ
 - การสร้าง (Windows) 95
 - งาน, ที่จัดเก็บไว้
 - การลบ 98
 - งาน, ที่จัดเก็บไว้
 - การพิมพ์ 98
 - งานที่จัดเก็บ
 - การสร้าง (Mac) 97
 - การสร้าง (Windows) 95
 - งานที่จัดเก็บไว้
 - การพิมพ์ 98
 - การลบ 98
- จ**
- จำนวนหน้าต่อแผ่น
 - การเลือก (Mac) 84
 - การเลือก (Windows) 71
- ฉ**
- ฉลาก
 - การพิมพ์ (Windows) 74
- ช**
- ชุดติการบำรุงรักษา
 - หมายเลขชิ้นส่วน 49
 - ชุดรวบรวมผงหมึก
 - การเปลี่ยน 56
 - ชุดรูปแบบสี
 - การเปลี่ยนแปลง, Windows 92, 226
 - ช็อตคัท (Windows)
 - การสร้าง 67
 - การใช้ 66

ช
ซอฟต์แวร์
HP Utility 192
การติดตั้ง, เครือข่ายแบบไร้สาย 14
การถอนการติดตั้งสำหรับ Mac 266
การถอนการติดตั้งสำหรับ Windows 265
ปัญหา 261
ซิปเน็ตมาส์ก 184
เซิร์ฟเวอร์การพิมพ์
หมายเลขชิ้นส่วน 51
เซิร์ฟเวอร์การพิมพ์ Jetdirect
หมายเลขชิ้นส่วน 51

ด
ไดรเวอร์
กลาง 62
การตั้งค่า (Mac) 84
การเปลี่ยนขนาดกระดาษ 87
การเปลี่ยนแปลงการตั้งค่า (Mac) 65
การเปลี่ยนแปลงการตั้งค่า (Windows) 64
ค่าล่วงหน้า (Mac) 84
ประเภทกระดาษ 23
ไดรเวอร์ HP ePrint Mobile 101
ไดรเวอร์ PCL
กลาง 62
ไดรเวอร์การพิมพ์
สนับสนุน 62
ไดรเวอร์การพิมพ์ (Mac)
การตั้งค่า 84
การเปลี่ยนแปลงการตั้งค่า 65
ไดรเวอร์การพิมพ์ (Windows)
การเปลี่ยนแปลงการตั้งค่า 64
ไดรเวอร์การพิมพ์ Windows
สนับสนุน 62
ไดรเวอร์การพิมพ์กลาง 62

ด
ตลับผงหมึก
การจัดเก็บ 53
การรีไซเคิล 53
การเปลี่ยน 53
การใส่ 52
หมายเลขสั่งซื้อ 52
ไมโครของ HP 45, 53

ตลับลวดเย็บกระดาษ
การใส่ 59
หมายเลขชิ้นส่วน 59
ตลับหมึก
การจัดเก็บ 53
การรีไซเคิล 53
การเปลี่ยน 53
ที่ไมโครของ HP 45
หมายเลขสั่งซื้อ 52
ไมโครของ HP 53
ตัวป้อนกระดาษ 116
ตัวอย่าง CMYK
คำอธิบาย 10
ตัวอย่าง RGB
คำอธิบาย 10
ตัวเลือกสี
HP EasyColor (Windows) 91
การตั้งค่า (Mac) 92
การเปลี่ยนแปลง, Windows 226
ตั้งค่าวันที่/เวลา 155

ถ
ถาด
กำหนดค่า 25
ความจุ 41
ตำแหน่ง 2, 41
ถาด 1
กระดาษติด 212
การตรวจจับกระดาษอัตโนมัติ 32
การวางแนวกระดาษ 27
ความจุ 27
ถาด 2
กระดาษติด 215
การวางแนวกระดาษ 33
ความจุ 33
ถาด 3
กระดาษติด 219
ความจุ 37
แนวการวางกระดาษ 37
ถาด, กระดาษออก
ที่ตั้ง 2
ถาด, ถาดกระดาษออก
ความจุ 41
ถาดกระดาษ 1
การใส่กระดาษ 29
ถาดกระดาษ 2
การใส่กระดาษ 34
ถาดกระดาษ 3
การใส่กระดาษ 38

ถาดกระดาษออก
กระดาษติด 212
ตำแหน่ง 2

ท
ทั้งสองด้าน, การทำสำเนา 116, 117
ทั้งสองด้าน, การทำสำเนาด้วยตนเอง
พิมพ์สองด้าน, ด้วยตนเอง 117
ทำสำเนา
กระดาษชนิดพิเศษ 125
ขยาย 119
ตั้งค่าตัวเลือก 106
ย่อ 119
เรียง 114
ทำสำเนาหน้าหลายหน้า 112
ที่เย็บกระดาษ
การใส่ลวดเย็บกระดาษ 59
โทนสีเทา
งานทำสำเนา 121
โทรด่วน
โทรสาร 174
โทรสาร
การตั้งค่าที่จำเป็น 154
การยกเลิก 180
ปรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด 241
ปัญหาในการป้อน 253
โทรด่วน 174

น
แนวการวางกระดาษ
ถาด 3 37
แนวตั้ง
การเปลี่ยนแปลง (Mac) 85
แนวนอน
การเปลี่ยนแปลง (Mac) 85

บ
บันทึก/รายงาน
บันทึกการทำงาน 181
รหัสการเรียกเก็บเงิน 182
รายงานการติดต่อทางโทรสาร 182
รายงานรายการโทรด่วน 182
รายงานรายการโทรสารที่ปัดรับ 182
บันทึกการทำงาน 181
บันทึกการทำงานของโทรสาร
คำอธิบาย 9
บันทึกลงใน USB 140
การเปิดใช้ 132

บันทึกลงในหน่วยความจำของอุปกรณ์
การเปิดใช้ 132
บันทึกลงในหน่วยความจำเครื่อง 139
บันทึกลงในโฟลเดอร์เครือข่าย
การเปิดใช้ 132
แบบอักษร
อัปโหลด, Mac 192

ป

ประเภทกระดาษ
การเลือก (Mac) 85
การเลือก (Windows) 74
ปรับขนาดเอกสาร
Mac 86
Windows 80
ปรับภาพที่สแกนให้ดีที่สุด 151, 236
ปรับภาพสำเนา 123
ปรับภาพสำเนาให้ดีที่สุด 122, 231
ปรับภาพโทรสารให้ดีที่สุด 241
เปรียบเทียบ
สี 223
เปรียบเทียบสแกนเนอร์
สแกนเนอร์ 230
ปัจจัยประสิทธิภาพ
ถาด 1 204
ปัญหาการดึงกระดาษ
การแก้ไขปัญหา 207
ปัญหาในการป้อน 253
ปุ่มเปิด/ปิด, ตำแหน่ง 2

ผ

ผังเมนูการดูแลระบบ
คำอธิบาย 9
แผงควบคุม
การทำความสะอาด 7
ที่ตั้ง 2
วิธีใช้ 7, 206
แผงเสียบหน่วยความจำ
ความปลอดภัย 198
แผ่นใส
การตรวจจับอัตโนมัติ 31, 36, 40
การพิมพ์ (Windows) 74

ฝ

ฝา, ที่ตั้ง 2
ฝาด้านขวา
กระดาษติด 215
ฝาด้านล่างขวา
กระดาษติด 219

พ

พอร์ต
ที่ตั้ง 4
พอร์ตอินเทอร์เน็ตเฟส
ที่ตั้ง 3, 4
พิมพ์บนทั้งสองด้าน
Mac 84
พีเอชเอช
กระดาษติด 215
เฟิร์มแวร์
อัปเดต, Mac 193
โฟลเดอร์
การส่งไปยัง 136
โฟลเดอร์เครือข่าย, สแกนไปยัง 136

ภ

ภาพถ่าย
การทำสำเนา 129

ม

มีเดีย
ขนาดที่ใช้ได้ 20
ไม่ได้กำหนดค่า 154

ย

ย่อ
งานการทำสำเนา 119

ร

รหัสการเรียกเก็บเงิน 158
การพิมพ์ 182
ระยะขอบ, น้อย
การทำสำเนา 232
ระยะขอบน้อย 232
รับโทรสารได้ช้า 254
รายการตรวจสอบ
ปัญหา 202
รายการสิ่งอื่น ๆ
HP Embedded Web Server 191
รายการแบบอักษร PCL
คำอธิบาย 10
รายการแบบอักษร PS
คำอธิบาย 10
รายการโทรดวน
คำอธิบาย 10
รายการโทรสารที่บล็อก
คำอธิบาย 10

รายงานการติดตามโทรสาร T.30 259
รายงานการติดต่อ 182
รายงานการโทรออกเพื่อส่งโทรสาร
คำอธิบาย 10
รายงานรหัสการเรียกเก็บเงิน
คำอธิบาย 10
รายงานรายการโทรสารที่ปิดรับ
การพิมพ์ 182
รายงานโทรสาร
คำอธิบาย 9
รายชื่อผู้รับ 148
เรียกคืนการตั้งค่าจากโรงงาน 205
เรียง
งานการทำสำเนา 114

ล

ลงชื่อเข้าใช้
แผงควบคุม 197
ลวดเย็บกระดาษ, การใส่ 59
ลายน้ำ
การพิมพ์ (Mac) 90
การพิมพ์ (Windows) 88
ลูกกลิ้ง
การทำความสะอาด 232, 237,
242
ลูกค้าซ่อมแซมด้วยตนเอง
หมายเลขชิ้นส่วน 49

ว

วัสดุที่รองรับ 20
วัสดุพิมพ์
การเย็บเล่ม 59
วัสดุสิ้นเปลือง
การสั่งซื้อ 44
วิซาร์ด, การตั้งค่าโทรสาร 154
วิซาร์ดตั้งค่า
โทรสาร 154
วิธีใช้, แผงควบคุม 7, 206
วิธีใช้แบบออนไลน์, แผงควบคุม 7,
206
เว็บเซิร์ฟเวอร์ในตัว (EWS)
การกำหนดรหัสผ่าน 197
คุณสมบัติ 186
เว็บไซต์
HP Web Jetadmin, การ
ดาวน์โหลด 194
รายงานของปลอม 46
ไดรเวอร์การพิมพ์กลาง 62
เว็บไซต์ปลอม 46
เว็บไซต์ปลอมของ HP 46

ส
 สถานะ
 HP Utility, Mac 192
 สถานะ, หน้าอุปกรณ์เสริมโทรสาร 252
 สถานะของวัสดุสิ้นเปลือง 223
 สถานะตลับผงหมึก 223
 สมุดที่อยู่, อีเมลล์
 รายชื่อผู้รับ 148
 รายชื่อผู้รับ, การสร้าง 146
 สมุดโทรสาร 177
 สวิตช์เปิด/ปิดเครื่อง, ที่ตั้ง 2
 สองหน้า 116
 สายเคเบิล, USB
 หมายเลขอะไหล่ 51
 สำเนา
 การสร้างงาน 126
 การเรียกคืนการตั้งค่าเริ่มต้น 108
 จากกระดาษ 109, 110, 112
 จากอุปกรณ์ป้อนกระดาษ 109,
 110, 112
 ต้นฉบับหลายชุด 126
 ปรับข้อความหรือรูปภาพให้ดีที่สุด
 122, 231
 ปรับความจาง/ความเข้ม 123
 ปรับปรุงคุณภาพ 229, 234, 239
 ภาพถ่าย 129
 สี 121
 หนังสือ 127
 เอกสารที่พิมพ์สองด้าน 116, 117
 โทนสีเทา 121
 โหมดงาน 126
สี
 การควบคุมขอบ 93
 การจับคู่หนังสือตัวอย่าง 94
 การเทียบ Pantone® 94
 งานทำสำเนา 121
 จับคู่ 93
 ปรับเทียบ 223
 พิมพ์ตัวอย่างสี 94
 พิมพ์เทียบกับ จอแสดงผล 93
 สีเทา 93
สีเทา 93
สแกน
 การตั้งค่างาน 134
สแกนเนอร์
 ปรับเทียบ 230
ส่งไปยังอีเมลล์
 การเปิดใช้ 132
 ส่งไปยังไฟล์เดออร์ 136

ห
 หนังสือ
 การทำสำเนา 127
 หนังสือเล่มเล็ก
 การจัดทำ (Windows) 81
 การพิมพ์ (Mac) 86
 หน่วยความจำ DIMM
 ความปลอดภัย 198
 หน่วยความจำเครื่อง
 การส่งไปยัง 139
 หน่วยความจำเครื่อง, สแกนไปยัง 139
 หน้าการกำหนดค่า
 คำอธิบาย 9
 หน้าการตั้งค่าปัจจุบัน
 คำอธิบาย 9
 หน้าข้อมูล
 HP Embedded Web Server
 187
 การพิมพ์หรือการดู 9
 หน้าตัวอย่าง
 คำอธิบาย 10
 หน้าบันทึกงานการใช้
 คำอธิบาย 9
 หน้าปก
 การพิมพ์บนกระดาษชนิดอื่น
 (Windows) 77
 หน้าว่าง
 การแทรกระหว่างงานพิมพ์ 99
 หน้าสถานะบริการเว็บ
 คำอธิบาย 9
 หน้าสุดท้าย
 การพิมพ์บนกระดาษชนิดอื่น
 (Windows) 77
 หน้าแยกงานพิมพ์ 99
 หน้าแรก
 การพิมพ์บนกระดาษชนิดอื่น
 (Windows) 77
 หน้าแสดงการใช้
 คำอธิบาย 9
 หน้าแสดงสถานะอุปกรณ์สิ้นเปลือง
 คำอธิบาย 9
 หน้าไดเรกทอรีของไฟล์
 คำอธิบาย 9
 หมายเลขชิ้นส่วน
 ชุดคิการบำรุงรักษา 49
 ลูกค้าซ่อมแซมด้วยตนเอง 49
 อุปกรณ์สิ้นเปลือง 49
 หลายหน้าในหน้าเดียว
 การพิมพ์ (Mac) 84
 การพิมพ์ (Windows) 71

โหมดกระดาษหัวจดหมายอื่น 26
 โหมดงาน, การทำสำเนา 126
 โหมดพักเครื่อง
 การปิดใช้ 195
 การเปิดใช้ 195

อ
 อัปโหลดไฟล์, Mac 192
 อีเมลล์
 การส่งเอกสาร 143
 รายชื่อผู้รับ 148
 สมุดที่อยู่ 146, 148
 อุปกรณ์ป้อนกระดาษ
 กระดาษติด 210
 การทำสำเนาเอกสารที่พิมพ์สองด้าน
 116
 ทำสำเนาจาก 109, 110, 112
 ปัญหาการป้อนกระดาษ 207
 อุปกรณ์สิ้นเปลือง
 การปลอมแปลง 46
 การรีไซเคิล 53
 การเปลี่ยนตลับผงหมึก 53
 ที่ไม่ใช่ของ HP 45
 สถานะ, การดูด้วย HP Utility 192
 หมายเลขชิ้นส่วน 49
 ไม่ใช่ของ HP 53
 อุปกรณ์สิ้นเปลืองของปลอม 46
 อุปกรณ์สิ้นเปลืองที่ปลอมแปลง 46
 อุปกรณ์สิ้นเปลืองที่ไม่ใช่ของ HP 45,
 53
 อุปกรณ์เสริม
 การสั่งซื้อ 44
 อุปกรณ์เสริมที่จัดเก็บแบบ USB
 การพิมพ์จาก 104
 แอดเดรส IPv4 184
 แอดเดรส IPv6 185

ช
ชาร์ตติสก์
 เข้ารหัส 198



CD644-90928

