

Brugervejledning



HP Officejet Pro 8600



HP Officejet Pro 8600 e-All-in-One series

Brugervejledning

Copyrightoplysninger

© 2014 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

2. udgave 1/2014

Meddelelser fra Hewlett-Packard Company

Med forbehold for ændringer uden varsel.

Alle rettigheder forbeholdes. Reproduktion, adaptation eller oversættelse af dette materiale er forbudt uden forudgående skriftlig tilladelse fra Hewlett-Packard, med undtagelse af det, der er tilladt i henhold til loven om ophavsret.

De eneste garantier for HP-produkter og -services findes i de erklæringer om begrænset garanti, der følger med de pågældende produkter og services. Intet heri udgør eller må tolkes som en yderligere garanti. HP er ikke ansvarlig for tekniske eller redaktionelle fejl eller udelader heri.

Ophavsret

Windows, Windows XP og Windows Vista er registrerede amerikanske varemærker tilhørende Microsoft Corporation.

ENERGY STAR og ENERGY STAR-mærket er registrerede mærker i USA.

Sikkerhedsoplysninger



Følg altid grundlæggende retningslinjer for sikkerhed ved brug af dette produkt for at mindske risikoen for skader som følge af brand eller elektrisk stød.

1. Alle instruktioner i den dokumentation, der følger med printeren, bør læses grundigt.
2. Læs alle advarsler og instruktioner på produktet.
3. Fjern dette produkt fra stikkontakten før rengøring.
4. Undgå at installere eller anvende produktet i nærheden af vand, eller når du er våd.
5. Produktet skal placeres, så det står fast på en stabil flade.
6. Produktet skal anbringes, så man ikke træder på eller falder over ledningen, og så ledningen ikke bliver beskadiget.
7. Hvis produktet ikke virker som det skal, anbefales det at læse Løsning af problemer.
8. Der er ingen dele inden i produktet, der skal serviceres af brugeren. Reparation skal udføres af uddannet servicepersonale.

Hjælp til handicappede

Denne printer indeholder en række funktioner, som sætter personer med handicap i stand til at bruge den.

Syn

Printersoftwaren kan benyttes af brugere med nedsat syn via operativsystemets indstillinger og funktioner for handicappede. Den understøtter også de fleste hjælpeprogrammer, f.eks. skærmlæsere, braillelæsere og programmer, der omsætter tale til tekst. Farvelagte knapper og faner i softwaren og på printerens kontrolpanel er forsynet med enkle tekst- eller ikonetiketter, der angiver den pågældende handling.

Bevægelse

Bevægelseshæmmede brugere kan udføre funktionerne i printersoftwaren ved hjælp af tastaturkommandoer. Softwaren understøtter desuden funktioner i Hjælp til handicappede i Windows, f.eks. Træge taster, Til/fra-taster, Filtertaster og Musetaster. Printerens dæksler, knapper, papirbakker og papirstyr kan betjenes af brugere med begrænsede kræfter og begrænset rækkevidde.

Support

Du kan finde flere oplysninger om dette produkts handicapfunktioner og HP's fokus på deres produkters handicapvenlighed på HP's websted på adressen www.hp.com/accessibility.

Oplysninger om hjælp til handicappede i Mac OS X finder du på Apples websted på www.apple.com/accessibility.

Indhold

1 Kom godt i gang

Hjælp til handicappede.....	10
Miljøet.....	11
Om printerens dele.....	12
Set forfra.....	12
Område til udskriftsforbrugsvarer.....	13
Set bagfra.....	13
Brug af printerens kontrolpanel.....	14
Oversigt over knapper og indikatorer.....	14
HP Officejet Pro 8600.....	14
HP Officejet Pro 8600 Plus og HP Officejet Pro 8600 Premium.....	15
Ikoner på kontrolpanelets display.....	16
Ændre printerindstillinger.....	18
Vælge tilstand.....	18
Ændre printerindstillinger.....	19
Sådan finder du printerens modelnummer.....	19
Valg af printmedier.....	19
Anbefalet papir til udskrivning og kopiering.....	20
Anbefalede fotopapirtyper til udskrivning.....	21
Tip i forbindelse med valg og brug af medier.....	22
Ilægning af en original på scannerglaspladen.....	22
Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder (ADF).....	23
Ilægning af medier.....	24
Ilægning af papir i standardstørrelse.....	25
Ilægning af konvolutter.....	26
Ilægning af kort og fotopapir.....	27
Ilægning af brugerdefinerede medier.....	27
Isæt hukommelsesenhed.....	29
Installation af ekstraudstyr.....	29
Installer tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning (dupleksenhed).....	30
Monter Bakke 2.....	30
Konfiguration af bakker.....	32
Aktiver ekstraudstyr i printerdriveren.....	33
Sådan aktiveres ekstraudstyr (Windows).....	33
Sådan aktiveres ekstraudstyr (Mac OS X).....	33
Vedligeholdelse af printeren.....	34
Rengøring af scannerglaspladen.....	34
Rengøring af enhedens yderside.....	35
Rengøring af dokumentføderen.....	35
Opdatering af printeren.....	36
Sluk printeren.....	36

2	Udskrivning	
	Udskrivning af dokumenter.....	37
	Udskrive dokumenter (Windows).....	38
	Udskrive dokumenter (Mac OS X).....	38
	Udskrivning af brochurer.....	38
	Udskrive brochurer (Windows).....	39
	Udskrive brochurer (Mac OS X).....	39
	Udskrivning på konvolutter.....	39
	Udskrive på konvolutter (Windows).....	40
	Udskrivning på konvolutter (Mac OS X).....	40
	Udskrive fotos.....	41
	Udskrive fotos på fotopapir (Windows).....	41
	Udskrivning af fotos på fotopapir (Mac OS X).....	42
	Udskrivning af fotos fra en hukommelsesenhed	42
	Udskrivning på brugerdefineret papir	43
	Udskrivning på brugerdefineret papir eller papir i specialformat (Mac OS X).....	43
	Indstilling af brugerdefinerede størrelser (Mac OS X).....	44
	Udskrive dokumenter uden rammer.....	44
	Udskrive dokumenter uden rammer (Windows).....	44
	Udskrivning af dokumenter uden ramme (Mac OS X).....	45
	HP ePrint.....	45
	Udskrivning på begge sider (dupleks).....	46
3	Scanning	
	Scanning af en original.....	48
	Scanne til en computer.....	48
	Scanne til et hukommelseskort.....	49
	Scanning ved hjælp af Webscan.....	50
	Scanning af dokumenter som redigerbar tekst.....	50
	Sådan scannes dokumenter som redigerbar tekst.....	50
	Retningslinjer for scanning af dokumenter som redigerbar tekst.....	52
4	HP Digital Solutions	
	Hvad er HP Digital Solutions?.....	53
	HP Direct Digital Filing-funktionen.....	53
	HP digital fax.....	53
	Krav.....	54
	Opsætning af HP Digital Solutions.....	55
	Opsætning af HP direkte digital arkivering.....	55
	Opsætning af Scan til netværksmappe.....	55
	Opsætning af Scan til e-mail.....	57
	Opsætning af HP digital fax.....	58
	Brug af HP Digital Solutions.....	59
	Brug HP scan til netværksmappe.....	60
	Brug scan to e-mail.....	60
	Brug af HP digital fax.....	60
5	Kopiering	
	Kopiere dokumenter.....	61
	Ændre indstillinger for kopiering.....	61

6 Fax

Afsendelse af en fax.....	63
Afsendelse af en standardfax.....	63
Sende en standardfax fra computeren.....	64
Afsendelse af en fax manuelt fra en telefon.....	65
Afsendelse af en fax ved hjælp af overvåget opkald.....	66
Afsendelse af en fax fra hukommelsen.....	66
Planlægning af en fax, der skal sendes senere.....	67
Sende en fax til flere modtagere.....	68
Afsendelse af en fax i fejlretningstilstand.....	68
Modtagelse af en fax.....	69
Manuel modtagelse af en fax.....	69
Indstilling af backup af fax.....	70
Genudskrivning af modtagne faxer fra hukommelsen.....	71
Brug af Poll til at modtage en fax.....	71
Videresendelse af faxer til et andet nummer.....	71
Angivelse af papirstørrelsen for modtagne faxer.....	72
Angivelse af automatisk reduktion for indgående faxer.....	72
Blokering af uønskede faxnumre.....	73
Tilføjelse af numre på listen over reklamefax.....	73
Sletning af numre på listen over reklamefax.....	74
Udskrive en reklamefaxrapport.....	74
Du kan modtage faxer på din computer ved hjælp af HP Digital Fax (Fax til pc og Fax til Mac).....	74
Krav i forbindelse med Fax til pc og Fax til Mac.....	75
Aktivere Fax til pc og Fax til Mac.....	75
Ændre indstillinger for Fax til pc eller Fax til Mac.....	75
Opsætning af hurtigkaldsposter.....	76
Opsætning og ændring af kortnumre.....	77
Opsætning og ændring af gruppekortnumre.....	77
Sletning af kortnumre.....	78
Udskrivning af en liste over kortnumre.....	78
Redigering af faxindstillinger.....	78
Konfiguration af faxoverskriften.....	79
Angivelse af svartilstanden (autosvar).....	79
Angivelse af antal ringetoner før svar.....	79
Ændring af ringemønster for besvarelse med bestemt ringetone.....	80
Indstilling af opkaldstype.....	81
Angivelse af indstillinger for genopkald.....	81
Angivelse af faxhastigheden.....	81
Indstille lydstyrken for fax.....	82
Fax og digitale telefontjenester.....	82
Fax over internetprotokol.....	83

Brug af rapporter.....	83
Udskrivning af rapporter med faxbekræftelser.....	84
Udskrivning af faxfejlrapporter.....	85
Udskrivning og visning af faxloggen.....	85
Sletning af faxloggen.....	85
Udskrive oplysninger om den seneste faxtransaktion.....	86
Udskrive en OpkaldsID-rapport.....	86
Få vist opkaldshistorikken.....	86
7 Webtjenester	
Hvad er webtjenester?.....	87
HP ePrint.....	87
Print Apps.....	87
Konfiguration af webtjenester.....	88
Konfiguration af webtjenester med HP-printersoftware.....	88
Opsætning af webtjenester ved hjælp af printerens kontrolpanel.....	89
Konfiguration af webtjenester med den integrerede webserver.....	89
Brug af webtjenester.....	89
HP ePrint.....	89
Udskrivning ved hjælp af HP ePrint.....	90
Sådan finder du printerens e-mail-adresse.....	90
Deaktivering af HP ePrint.....	90
Print Apps.....	90
Brug af Print Apps.....	91
Styring af Print Apps.....	91
Deaktivering af Print Apps.....	91
Fjernelse af webtjenester.....	91
8 Blækpatroner	
Oplysninger om blækpatroner og skrivehovedet.....	92
Kontrol af det anslåede blækniveau.....	93
Udskrivning kun med sort blæk eller farveblæk.....	93
Udskiftning af blækpatroner.....	94
Opbevaring af forbrugsvarer.....	95
Indsamling af brugsoplysninger.....	95
9 Løsning af problemer	
HP Support.....	97
Elektronisk support.....	98
HP's telefonsupport.....	98
Inden du ringer.....	99
Periode med telefonsupport.....	99
Numre til telefonsupport.....	99
Efter perioden med telefonsupport.....	100
Generelle fejlfindingstip og -ressourcer.....	101

Løsning af printerproblemer.....	101
Printeren lukker uventet ned.....	102
Justering mislykkes.....	102
Printeren svarer ikke (der udskrives ikke).....	102
Udskrivning tager lang tid.....	103
Printeren udsender uventede lyde.....	104
Den udskrevne side er blank eller kun delvist udskrevet.....	104
Der er noget udeladt eller forkert på siden.....	105
Placeringen af tekst eller grafik er forkert.....	105
Fejlfinding i forbindelse med udskriftskvaliteten.....	106
Løsning af problemer med papirindføring.....	110
Løsning af kopieringsproblemer.....	112
Der kom ingen kopi ud.....	112
Kopierne er blanke.....	112
Manglende eller udviskede dokumenter	113
Størrelsen formindskes.....	113
Dårlig kopikvalitet.....	113
Der er tydelige kopieringsfejl.....	114
Printeren udskriver en halv side, hvorefter den fører papiret ud.....	114
Papiruoverensstemmelse.....	115
Løs scanningsproblemer.....	115
Scanneren gjorde ingenting.....	115
Scanningen tager for lang tid.....	115
En del af dokumentet blev ikke scannet, eller der mangler tekst.....	116
Det er ikke muligt at redigere tekst.....	116
Der vises fejlmeddelelser.....	117
Det scannede billede er af dårlig kvalitet.....	117
Der er tydelige scanningsfejl.....	119
Løsning af faxproblemer.....	119
Faxtesten mislykkedes.....	120
Løsning af problemer ved hjælp af webtjenester og HP's websteder.....	133
Løsning af problemer ved hjælp af webtjenester.....	133
Løsning af problemer ved hjælp af HP's websteder.....	134
Løs HP Digital Solutions-problemer.....	134
Løsning af problemer med funktionen HP Digitalt arkiv.....	134
Almindeligt forekommende problemer.....	135
Kan ikke scanne til netværksskannen.....	135
Kunne ikke scanne til e-mail.....	136
Delingsdialogboksen er anderledes, når HP Digitalt Arkiv er konfigureret (Windows).....	137
Løsning af problemer med HP digital fax.....	137
Løsning af problemer med hukommelsesenheden.....	138
Printeren kan ikke læse hukommelsesenheden.....	139
Printeren kan ikke læse fotoene på hukommelsesenheden.....	139
Løsning af problemer i forbindelse med kabelforbundet (Ethernet) netværk.....	139
Generel netværksfejlfinding.....	140

Løsning af problemer med trådløs kommunikation.....	140
Grundlæggende fejlfinding i forbindelse med trådløs.....	140
Trin 1 – Kontroller, om indikatoren for trådløs (802.11) er tændt.....	140
Trin 2 – Genstart komponenterne i det trådløse netværk.....	141
Trin 3 – Kør udskrivningstesten for trådløst netværk.....	141
Avanceret fejlfinding i forbindelse med trådløs.....	141
Trin 1: Kontroller, at din computer er tilsluttet netværket.....	141
Trin 2: Kontroller, at printeren er tilsluttet dit netværk.....	143
Trin 3: Kontrollér, om firewallsoftwaren blokerer kommunikationen.....	144
Trin 4: Kontroller, at printeren er online og klar.....	144
Trin 5: Kontroller, at den trådløse version af printeren er valgt som standardprinter (kun Windows).....	145
Trin 6: Kontroller, at computeren ikke har forbindelse til netværket over et virtuelt privat netværk (VPN).....	145
Efter løsning af problemerne.....	146
Konfigurer din firewall-software til at arbejde sammen med printeren.....	146
Løsning af printerstyringsproblemer.....	147
Den integrerede webserver kan ikke åbnes.....	147
Fejlfinding i forbindelse med installationsproblemer.....	148
Forslag til installation af hardware.....	149
Forslag til installation af HP-software.....	149
Løsning af netværksproblemer.....	150
Om printerstatusrapporten.....	151
Vedligeholdelse af skrivehoved.....	152
Rens printhovedet.....	152
Juster skrivehovedet.....	153
Sæt skrivehovedet i igen.....	154
Om netværkskonfigurationssiden.....	155
Fjernelse af papirstop.....	158
Fjernelse af papir, der sidder fast.....	158
Undgåelse af papirstop.....	161
A Tekniske oplysninger	
Garantioplysninger.....	162
Hewlett-Packard erklæring om begrænset garanti.....	163
Oplysninger om garanti på blækpatroner.....	164

Printerspecifikationer.....	165
Fysiske specifikationer.....	165
Produktfunktioner og -kapaciteter.....	165
Specifikationer for processor og hukommelse.....	166
Systemkrav.....	166
Specifikationer for netværksprotokol.....	167
Serverspecifikationer for integreret webserver.....	167
Mediespecifikationer.....	167
Om specifikationer til understøttede medier.....	168
Indstilling af minimummargener.....	171
Retningslinjer for udskrivning på begge sider af papiret.....	172
Udskrivningsspecifikationer.....	172
Kopispecifikationer.....	172
Faxspecifikationer.....	172
Scanningsspecifikationer.....	173
Specifikationer for webtjenester og HP's websted.....	173
Specifikationer for webtjenester.....	173
HP's websted – specifikationer.....	174
Miljøspecifikationer.....	174
Elektriske specifikationer.....	174
Specifikationer for akustisk emission.....	174
Specifikationer for hukommelsesenhed.....	174
Hukommelseskortspecifikationer.....	175
USB-flashdrev.....	175
Lovpligtige oplysninger.....	176
FCC-erklæring.....	177
Meddelelse til brugere i Korea.....	177
VCCI (klasse B) overensstemmelseserklæring for brugere i Japan.....	178
Meddelelse til brugere i Japan vedrørende netledningen.....	178
Erklæring vedrørende støjudsendelse for Tyskland.....	178
Lovgivningsmæssige oplysninger for EU.....	178
LED-indikatorerklæring.....	179
Blankt kabinet på ydre enheder til Tyskland.....	179
Meddelelse til brugere af det amerikanske telefonnet: FCC-krav.....	180
Meddelelse til brugere af det canadiske telefonnet.....	181
Meddelelse til brugere af det tyske telefonnet.....	181
Erklæring vedrørende opkoblet fax for Australien.....	181
Lovpligtige oplysninger om trådløse produkter.....	182
Udsættelse for højfrekvensstråling.....	182
Meddelelse til brugere i Brasilien.....	182
Meddelelse til brugere i Canada.....	182
Meddelelse til brugere i Taiwan.....	182
Lovpligtigt modelnummer.....	183

Product stewardship-miljøprogram.....	184
Papirbrug.....	184
Plastik.....	184
Datablade vedrørende materialesikkerhed.....	184
Genbrugsprogram.....	184
Genbrugsprogrammet for HP inkjet-tilbehør.....	184
Bortskaffelse af affaldsudstyr - brugere i private husholdninger i EU.....	185
Strømforbrug.....	185
Kemiske stoffer.....	186
Batterioplysninger.....	186
Bortskaffelse af batterier i Taiwan.....	186
Vigtigt for brugere i Californien.....	186
RoHS-meddelelser (kun Kina).....	187
RoHS-meddelelser (kun Ukraine).....	187
Tredjepartslicenser.....	188
B HP forbrugsvarer og tilbehør	
Online bestilling af printforbrugsvarer.....	197
Forbrugsvarer.....	197
Blæpatroner og printhoveder.....	197
HP-medier.....	198
C Yderligere faxopsætning	
Opsætning af fax (parallelle telefonsystemer).....	199
Valg af den korrekte faxopsætning til hjemmet eller kontoret.....	200
Opsætning A: Separat faxlinje (der modtages ingen taleopkald).....	202
Opsætning B: Opsætning af printeren med DSL.....	203
Opsætning C: Opsætning af printeren med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje.....	204
Opsætning D: Fax med en bestemt ringetone på den samme linje.....	205
Opsætning E: Delt tale-/faxlinje.....	206
Opsætning F: Delt tale-/faxlinje med voicemail.....	207
Opsætning G: Faxlinje delt med computeropkaldsmodem (der modtages ingen taleopkald).....	208
Opsætning af printeren med et computeropkaldsmodem.....	209
Opsætning af printeren med et DSL/ADSL-computermodem.....	210
Opsætning H: Delt tale-/faxlinje med computermodem.....	211
Delt tale/faxlinje med computeropkaldsmodem.....	211
Delt tale/faxlinje med DSL/ADSL-computermodem.....	213
Opsætning I: Delt tale-/faxlinje med telefonsvarer.....	215
Opsætning J: Delt tale/faxlinje med computermodem og telefonsvarer.....	216
Delt tale/faxlinje med computeropkaldsmodem og telefonsvarer.....	216
Delt tale/faxlinje med DSL/ADSL-computermodem og telefonsvarer.....	218
Opsætning K: Delt tale-/faxlinje med computeropkaldsmodem og voicemail.....	220
Faxopsætning til serielt telefonsystem.....	221
Test af faxopsætning.....	222
D Netværksopsætning	
Ændring af de grundlæggende netværksindstillinger.....	223
Visning og udskrivning af netværksindstillinger.....	223
Aktivering eller deaktivering af den trådløse radio.....	223

Ændring af de avancerede netværksindstillinger.....	223
Indstilling af forbindelseshastighed.....	224
Visning af IP-indstillinger.....	224
Ændring af IP-indstillinger.....	224
Konfigurer printerens firewallindstillinger.....	224
Oprettelse og brug af firewallregler.....	224
Sådan nulstilles netværksindstillinger.....	226
Konfigurere printeren til trådløs kommunikation.....	226
Før du begynder.....	226
Opsætning af printeren i det trådløse netværk.....	227
Konfigurer printeren ved hjælp af HP-printersoftware.....	227
Konfigurer printeren ved hjælp af guiden Trådløs konfiguration.....	227
Konfiguration af printeren ved hjælp af WPS (WiFi Protected Setup).....	228
Konfiguration af printeren ved hjælp af den integrerede webserver (EWS).....	228
Ændring af tilslutningstype.....	229
Test af den trådløse forbindelse.....	229
Retningslinjer for sikring af trådløs netværkssikkerhed.....	230
Oversigt over sikkerhedsindstillinger.....	230
Tilføjelse af hardwareadresser til en trådløs router (MAC-filtrering).....	230
Andre retningslinjer for trådløs sikkerhed.....	231
Retningslinjer for reduktion af interferens på et trådløst netværk	231
Af- og geninstallation af HP-software.....	231
Windows.....	232
Mac OS X.....	232
E Printerens administrationsværktøjer	
Værktøjskasse (Windows).....	233
HP Utility (Mac OS X).....	233
Integreret webserver.....	233
Om cookies.....	234
Sådan åbnes den integrerede webserver.....	234
Indeks	244

1 Kom godt i gang

Denne vejledning indeholder oplysninger om, hvordan du bruger printeren og løser eventuelle problemer.

- [Hjælp til handicappede](#)
- [Miljøet](#)
- [Om printerens dele](#)
- [Brug af printerens kontrolpanel](#)
- [Sådan finder du printerens modelnummer](#)
- [Valg af printmedier](#)
- [Ilægning af en original på scannerglaspladen](#)
- [Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#)
- [Ilægning af medier](#)
- [Isæt hukommelsesenhed](#)
- [Installation af ekstraudstyr](#)
- [Vedligeholdelse af printeren](#)
- [Opdatering af printeren](#)
- [Sluk printeren](#)



Bemærk! Hvis du bruger printeren sammen med en computer, der kører Windows XP Starter Edition, Windows Vista Starter Edition eller Windows 7 Starter Edition, er visse funktioner ikke tilgængelige. Se [Systemkrav](#) for at få flere oplysninger.

Hjælp til handicappede

Denne printer indeholder en række funktioner, som sætter personer med handicap i stand til at bruge den.

Syn

Den HP-printersoftware, der følger med printeren, kan benyttes af brugere med nedsat syn via operativsystemets indstillinger og funktioner for handicappede. Softwaren understøtter endvidere de fleste hjælpeprogrammer, f.eks. skærmlæsere, braillelæsere og programmer, der omsætter tale til tekst. Farvelagte knapper og faner i softwaren og på printerens kontrolpanel er forsynet med enkle tekst- eller ikonetiketter, der angiver den pågældende handling.

Bevægelse

For brugere med bevægelseshandicap kan HP-softwarefunktionerne udføres vha. tastaturkommandoer. HP-softwaren understøtter endvidere Windows-funktionerne til hjælp til handicappede, f.eks. Træge taster, Til/fra-taster, Filtretaster og Musetaster. Printerens dæksler, knapper, papirbakker og papirstyr kan betjenes af brugere med begrænsede kræfter og begrænset rækkevidde.

Support

Du kan finde flere oplysninger om denne printers produkts handicapfunktioner og HP's fokus på deres produkters handicapvenlighed på HP's websted på adressen www.hp.com/accessibility.

Oplysninger om hjælp til handicappede i Mac OS X finder du på Apples websted på www.apple.com/accessibility.

Miljøet

Hewlett-Packard er engageret i levering af kvalitetsprodukter på en ansvarlig miljømæssig måde. Genbrugsdesign er indført i dette produkt: Yderligere oplysninger finder du under [Product stewardship-miljøprogram](#)

HP er engageret i at hjælpe kunderne med at reducere miljøbelastningen. Det gør HP for at hjælpe dig med at fokusere på måder til vurdering og reducere af påvirkningen af dine udskrivningsvalg.

Yderligere oplysninger om HP's miljøinitiativer finder du på www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment.

Strømstyring

Prøv følgende for at spare elektricitet:

- Aktiver printerens dvaletilstand, og vælg indstillingen for korteste tid. Når printeren har været inaktiv i denne periode, skifter den til en tilstand med et lavt strømforbrug. Du konfigurerer denne funktion ved at trykke på **eco** (øko-knappen) på printerens kontrolpanel, trykke på **Dvale** og derefter trykke på den ønskede indstilling.
- Brug printerens funktion Tidsplan til/fra, og angiv derefter de dage og klokkeslæt, hvor printeren automatisk skal tænde og slukke. Du kan f.eks. planlægge, at printeren skal tænde kl. 8.00 og slukke kl. 20.00 mandag til fredag. På den måde sparer du energi om natten og i weekenderne. Du konfigurerer denne funktion ved at trykke på **eco** (øko-knappen) på printerens kontrolpanel, trykke på **Tidsplan til/fra**, og derefter angive tidspunkterne, hvor printeren skal tænde og slukke.
- Indstil skærmen til en svagere lysstyrke. Du konfigurerer denne funktion ved at trykke på **eco** (øko-knappen) på printerens kontrolpanel, trykke på indstillingen for **skærmens lysstyrke** og derefter trykke på den ønskede indstilling.

 **Bemærk!** Printerens funktioner for dvaletilstand og tidsplan til/fra, er ikke tilgængelige, hvis en eller flere af blækpatronerne mangler. Når patronen isættes igen, fungerer de igen.

 **Forsigtig!** HP anbefaler, at du erstatter eventuelle blækpatroner, der mangler, så hurtigt som muligt, så der ikke opstår problemer med udskrivningskvaliteten, printeren bruger ekstra blæk eller blæksystemet beskadiges. Sluk aldrig for printeren, hvis der mangler blækpatroner.

Sådan sparer du på forbrugsvarerne

Prøv følgende for at spare på forbrugsvarerne, f.eks. blæk og papir:

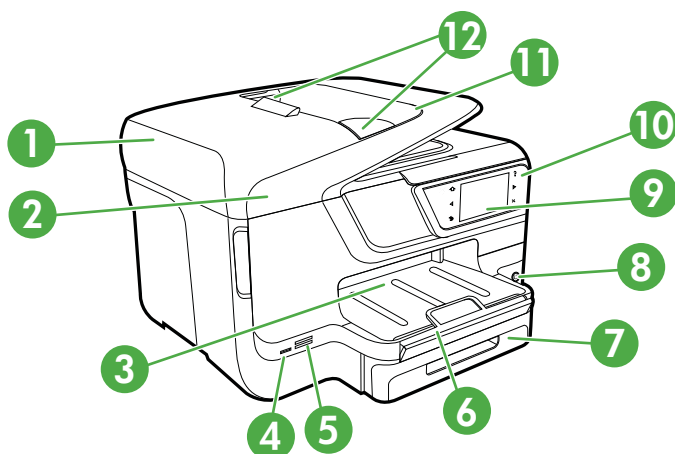
- Vælg en kladdeindstilling som udskriftsindstilling. Kladdeindstillingen anvender mindre blæk.
- Rens kun skrivehovedet, hvis det er nødvendigt. Det bruger blæk og forkorter patronernes levetid.
- Brug mindre papir ved at udskrive på begge sider af papiret. Se Udskrivning på begge sider (dupleks), hvis tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning (dupleksenhed) er installeret på printeren. Ellers kan du blot udskrive siderne med ulige numre, vende siderne om og derefter udskrive siderne med lige numre.

Om printerens dele

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- Set forfra
- Område til udskriftsforbrugsvarer
- Set bagfra

Set forfra

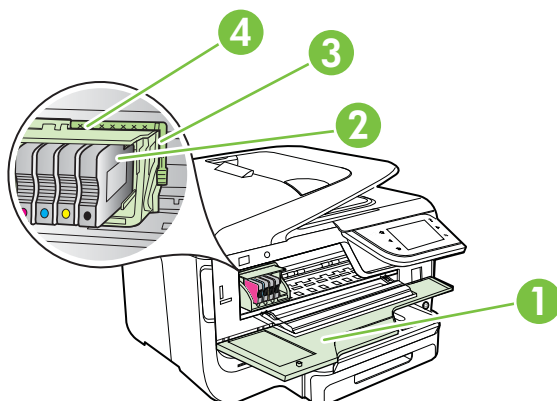


1	Automatisk dokumentføder (ADF)
2	Scannerglasplade
3	Udskriftsbakke
4	Forreste USB-port (Universal Serial Bus)
5	Hukommelseskortstik
6	Bakkeforlænger

(fortsat)

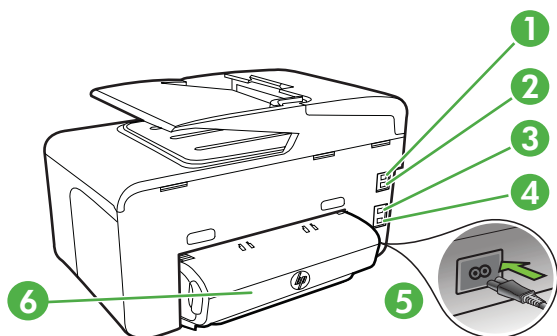
7	Bakke 1
8	 (Strømknapp)
9	Kontrolpanelets display (varierer, alt efter hvilken printermodel du har)
10	Kontrolpanelets display (varierer, alt efter hvilken printermodel du har)
11	Dokumentføder-bakke
12	Bredestyr

Område til udskriftsforbrugsvarer



1	Dæksel til blækpatron
2	Blækpatroner
3	Adgangslås til printhoved
4	Skrivehoved

Set bagfra



1	Faxport (1-LINE)
2	Faxport (2-EXT)
3	Ethernet-netværksport
4	Bageste USB-port (Universal Serial Bus)
5	Strømsstik
6	Modul til automatisk tosidet udskrivning (dupleksenhed)

Brug af printerens kontrolpanel

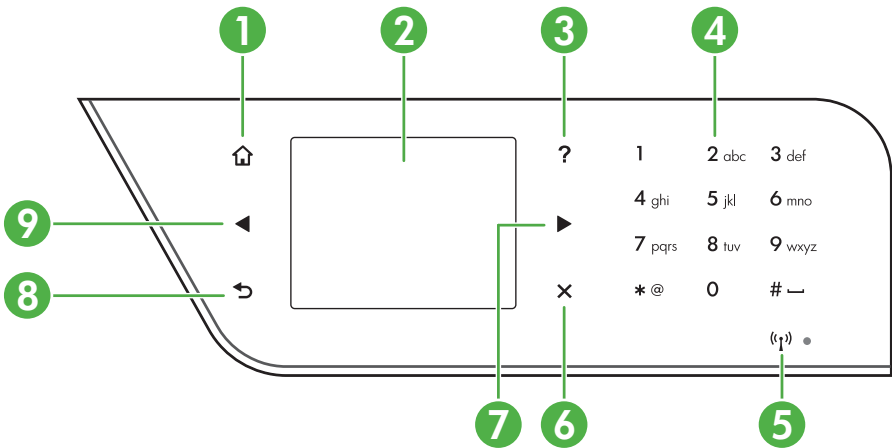
Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Oversigt over knapper og indikatorer](#)
- [Ikoner på kontrolpanelets display](#)
- [Ændre printerindstillinger](#)

Oversigt over knapper og indikatorer

Følgende diagrammer og tilhørende tabeller giver et hurtigt overblik over kontrolpanelets funktioner for hver printermodel. Se [Sådan finder du printerens modelnummer](#) for at få flere oplysninger.

HP Officejet Pro 8600

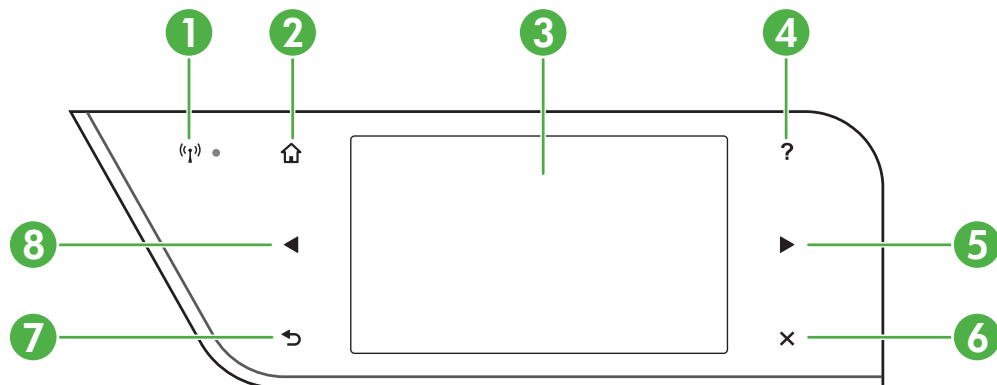


Etiket	Navn og beskrivelse
1	Startside-knap: Vender tilbage til startsiden fra et vilkårligt andet skærbillede.
2	Display på kontrolpanel: Tryk på skærmen for at vælge menupunkter. Oplysninger om ikonerne på displayet finder du under Ikoner på kontrolpanelets display .
3	Hjælp-knap: Åbner menuen Hjælp.
4	Tastatur: Brug tastaturet til at indtaste tal og tekst.

(fortsat)

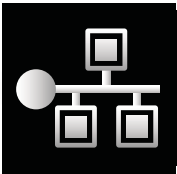
Etiket	Navn og beskrivelse
5	Ikon for trådløs: Ikonet lyser, når den trådløse 802.11-funktion er aktiveret.
6	Knappen Annullér: Stopper et job, afslutter en menu eller afslutter indstillinger.
7	Højre pil: Navigerer gennem indstillinger i menuerne.
8	Knappen Tilbage: Vender tilbage til forrige menu.
9	Venstre piletast: Navigerer gennem indstillinger i menuerne.

HP Officejet Pro 8600 Plus og HP Officejet Pro 8600 Premium

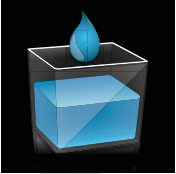


Etiket	Navn og beskrivelse
1	Ikon for trådløs: Ikonet lyser, når den trådløse 802.11-funktion er aktiveret.
2	Startside-knap: Vender tilbage til startside fra et vilkårligt andet skærm billede.
3	Display på kontrolpanel: Tryk på skærmen for at vælge menupunkter. Oplysninger om ikonerne på displayet finder du under <u>Ikoner på kontrolpanelets display</u> .
4	Hjælp-knap: Åbner menuen Hjælp.
5	Højre piletast: Navigerer gennem indstillinger i menuerne.
6	Knappen Annullér: Stopper et job, afslutter en menu eller afslutter indstillinger
7	Knappen Tilbage: Vender tilbage til forrige menu.
8	Venstre piletast: Navigerer gennem indstillinger i menuerne.

Ikoner på kontrolpanelets display

Ikon	Formål
	Viser, der er en opkoblet netværksforbindelse.
	Viser, der er en trådløs netværksforbindelse. Antallet af buede streger angiver signalstyrken. Dette er for infrastrukturtilstand. Se Konfigurere printeren til trådløs kommunikation for at få flere oplysninger.
	Viser, at HP ePrint er tændt. Der er flere oplysninger i HP ePrint.
	Viser et skærbillede, hvor du kan oprette kopier eller vælge andre indstillinger.
	Viser et skærbillede, hvor du kan oprette en fax eller vælge faxindstillinger.
	Viser en skærm, hvor du kan udføre en scanning eller ændre faxindstillinger.

(fortsat)

Ikon	Formål
	Viser en skærm, hvor du kan bruge HP Apps. Se Print Apps for at få flere oplysninger.
	Viser et skærbillede, hvor du kan justere indstillinger for udskrivning af fotos.
	Viser opsætningsskærbilledet, hvor du kan oprette rapporter, ændre fax- og vedligeholdelsesindstillinger samt få adgang til menuen Hjælp.
	Viser skærmen Netværk, hvor du kan vælge netværksindstillinger.
	Viser flere oplysninger om printerens funktioner.
HP Officejet Pro 8600 	Viser et skærbillede, hvor du kan få vist oplysninger om blækpatronerne, herunder blækniveauer. Dette ikon har en rød ramme, når blækpatronerne kræver indgriben. Bemærk! Advarsler og indikatorer for blækniveauet giver kun estimerer til planlægningsformål. Når du modtager en advarsel om lavt blækniveau, skal du sørge for at have en ekstra patron klar for at undgå forsinkelse af udskrivningen. Du behøver ikke at udskifte blækpatronerne, før du bliver anmodet om det.

Ikon	Formål
HP Officejet Pro 8600 Plus og HP Officejet Pro 8600 Premium 	
	Viser status for funktionen Autosvar. Tryk på Autosvar for at slå funktionen til eller fra. Se Angivelse af svartilstanden (autosvar) for at få flere oplysninger.
	Viser et skærbillede, hvor du kan læse om printerfunktioner, der kan hjælpe med at spare på naturressourcerne og reducere påvirkningen af dine udskriftsvalg. Tip! Du kan konfigurere indstillingerne for visse funktioner fra dette skærbillede.

Ændre printerindstillinger

Brug kontrolpanelet til at ændre printerens tilstand og indstillinger, udskrive rapporter eller få hjælp til brug af printeren.

 **Tip!** Hvis printeren er tilsluttet en computer, kan du endvidere ændre printerindstillingerne vha. HP-softwareværktøjer på computeren, f.eks. HP-printersoftware, HP Utility (Mac OS X) eller EWS. Der er flere oplysninger om disse værktøjer i [Printerens administrationsværktøjer](#).

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Vælge tilstand](#)
- [Ændre printerindstillinger](#)

Vælge tilstand

Hovedmenuen på kontrolpanelet viser de forskellige tilstande for printeren.

 **Bemærk!** Du vælger en tilstand ved at trykke på ◀ (venstre pil) eller ▶ (højre pil) for at få vist de tilgængelige tilstande og derefter trykke på ikonet for at vælge den ønskede tilstand. Følg vejledningen på kontrolpaneldisplayet for at færdiggøre jobbet. Kontrolpaneldisplayet vender tilbage til hovedmenuen, når jobbet er færdig.

Sådan vælger du en anden tilstand

Tryk på  (knappen Tilbage) for at komme tilbage til hovedmenuen. Tryk på  (venstre pil) eller  (højre pil) for at rulle gennem de tilgængelige tilstande og derefter trykke på ikonet for at vælge den ønskede tilstand.

Sådan ændres indstillinger for en tilstand

1. Når du har valgt en tilstand, skal du trykke på pil-knapperne for at rulle gennem de tilgængelige indstillinger og derefter trykke på den indstilling, der skal ændres.
2. Følg vejledningen på displayet for at ændre indstillingerne, og tryk på **Udført**.

 **Bemærk!** Tryk på  (knappen Tilbage) til at vende tilbage til den forrige menu.

Ændre printerindstillinger

Brug punkterne i menuen Opsætning, hvis du skal ændre printerindstillinger eller udskrive rapporter:

1. Tryk på , og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på pil-knapperne for at rulle gennem menuerne.
3. Tryk på menupunkterne for at vælge menuer eller indstillinger.

 **Bemærk!** Tryk på  (knappen Tilbage) til at vende tilbage til den forrige menu.

Sådan finder du printerens modelnummer

Ud over modelnavnet, der vises på printerens front, har den et specifikt modelnummer. Du kan bruge dette nummer til at få support og hjælp til at bestemme, hvilke forbrugsvarer eller ekstraudstyr der findes til din printer.

Modelnummeret er trykt på en mærkat på indersiden af dækslet til blækpatronerne i nærheden af blækpatronområdet.

Valg af printmedier

Printeren er fremstillet til at kunne bruge de fleste former for kontorpapir. Prøv forskellige papirtyper, før du køber større mængder. Brug HP papir for at få den bedste udskriftskvalitet. Der er flere oplysninger om HP-medier på HP's websted www.hp.com.



HP anbefaler almindeligt papir med ColorLok-logoet til udskrivning og kopiering af almindelige dokumenter. Alt papir med ColorLok-symbolet er testet og opfylder høje standarder for driftssikkerhed og printkvalitet, giver dokumenter med skarpe, levende farver samt dyb sort, og tørrer endvidere hurtigere end almindeligt papir. Se efter papir med ColorLok-logoet i forskellige vægte og størrelser fra større papirproducenter.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- Anbefalet papir til udskrivning og kopiering
- Anbefalede fotopapirtyper til udskrivning
- Tip i forbindelse med valg og brug af medier

Anbefalet papir til udskrivning og kopiering

HP anbefaler, at der bruges HP-papir, som er specielt beregnet til den pågældende opgave, for at opnå den bedst mulige kvalitet.

I visse lande/områder er nogle af disse papirtyper muligvis ikke tilgængelige.

HP Brochure Paper HP Professional Paper (HP professionelt papir)	Disse papirtyper er blankt eller mat bestrøget på begge sider, så begge sider kan anvendes. De er det oplagte valg til fremstilling af marketingmateriale i professionel kvalitet, f.eks. brochurer og mailings tillige med virksomhedsgrafik til rapportforsider og kalendere.
HP Premium Presentation Paper HP Professional Paper	Denne type papir er kraftigt, tosidet mat papir, der er perfekt til præsentationer, tilbud, rapporter og nyhedsbreve. Det kraftige papir giver en imponerende høj kvalitet.
HP Bright White Inkjet Paper	HP ekstra hvidt inkjet-papir giver højkontrastfarver og skarp tekst. Papiret er uigennemsigtigt, så der kan udskrives i farver på begge sider, uden at udskriften kan ses gennem papiret. Denne papirtype er derfor ideel til nyhedsbreve, rapporter og reklametryksager. Det har ColorLok-teknologi, hvilket giver mindre udtværing, federe sort og levende farver.
HP Printing Paper	HP Printing Paper er multifunktionspapir af høj kvalitet. Det giver dokumenter, der ser ud og føles mere solide, end dokumenter der er udskrevet på almindeligt multifunktionspapir eller kopipapir. Det har ColorLok-teknologi, hvilket giver mindre udtværing, federe sort og levende farver.
HP Office Paper	HP kontorpapir er multifunktionspapir af høj kvalitet. Det er velegnet til kopier, udkast, notater og andre almindelige dokumenter. Det har ColorLok-teknologi, hvilket giver mindre udtværing, federe sort og levende farver.
HP Office Recycled Paper	HP Office Recycled Paper (HP genbrugspapir til kontorbrug) er et universalpapir i høj kvalitet med 30% genbrugsfibre. Det har ColorLok Technology, hvilket giver mindre udtværing, federe sort og levende farver.
HP ekstra fint fotopapir	HP's bedste fotopapir er kraftigt, så der kan udskrives fotos i professionel kvalitet. Det har en overflade, der tørrer omgående, så det er nemt at håndtere uden udtværing. Det er modstandsdygtigt over for vand, pletter, fingeraftryk og fugt. Det fås i flere størrelser, herunder A4, 8,5 x 11", 10 x 15 cm (4 x 6"), 13 x 18 cm (5 x 7"), og med to overflader - blank eller mat (satin mat). Det er syrefrit, hvilket giver dokumenter med længere levetid.
HP Advanced Photo Paper (avanceret fotopapir)	Dette tykke fotopapir har en overflade, der tørrer omgående, hvilket gør det nemt at håndtere uden udtværing. Det er modstandsdygtigt over for vand, pletter, fingeraftryk og fugt. Dine udskrifter vil føles og ligne fotos fra fotohandleren. Det fås i flere størrelser, herunder A4, 8,5 x 11", 10 x 15 cm (4 x 6"), 13 x 18 cm (5 x 7"), og med to

(fortsat)

	overflader – blank eller mat (satin mat). Det er syrefrit, hvilket giver dokumenter med længere levetid.
HP Everyday Photo Paper	Udskriv farverige, hverdagsbilleder med lave omkostninger på papir, der er beregnet til almindelig fotoudskrivning. Dette prisvenlige fotopapir tørrer hurtigt og er nemt at håndtere. Få skarpe, tydelige billeder, når du bruger dette papir sammen med en hvilken som helst inkjet printer. Fås med halvblank finish i 8,5 x 11", A4, 4 x 6" og 10 x 15 cm. Det er syrefrit, hvilket gør, at billederne holder længere.
HP Iron-On Transfers	HP Iron-on Transfers (til farvede stoffer eller til lyse eller hvide stoffer) er ideelt til fremstilling af hjemmelavede t-shirts med dine egne digitalbilleder.

Du kan bestille HP-papir og andre forbrugsvarer på www.hp.com. Gå til **Produkter og services**, og vælg **Blæk, toner og papir**.



Bemærk! Nogle afsnit af HP's websted findes kun på engelsk.

Anbefalede fotopapirtyper til udskrivning

HP anbefaler, at der bruges HP-papir, som er specielt beregnet til den pågældende opgave, for at opnå den bedst mulige kvalitet. I visse lande/områder er nogle af disse papirtyper muligvis ikke tilgængelige.

I visse lande/områder er nogle af disse papirtyper muligvis ikke tilgængelige.

HP ekstra fint fotopapir	HP's bedste fotopapir er kraftigt, så der kan udskrives fotos i professionel kvalitet. Det har en overflade, der tørrer omgående, så det er nemt at håndtere uden udtværing. Det er modstandsdygtigt over for vand, pletter, fingeraftryk og fugt. Det fås i flere størrelser, herunder A4, 8,5 x 11", 10 x 15 cm (4 x 6"), 13 x 18 cm (5 x 7"), og med to overflader - blank eller mat (satin mat). Det er syrefrit, hvilket giver dokumenter med længere levetid.
HP Advanced Photo Paper (avanceret fotopapir)	Dette tykke fotopapir har en overflade, der tørrer omgående, hvilket gør det nemt at håndtere uden udtværing. Det er modstandsdygtigt over for vand, pletter, fingeraftryk og fugt. Dine udskrifter vil føles og ligne fotos fra fotohandleren. Det fås i flere størrelser, herunder A4, 8,5 x 11", 10 x 15 cm (4 x 6"), 13 x 18 cm (5 x 7") og to overflader – blank eller mat (satin mat). Det er syrefrit, hvilket giver dokumenter med længere levetid.
HP Everyday Photo Paper	Udskriv farverige, hverdagsbilleder med lave omkostninger på papir, der er beregnet til almindelig fotoudskrivning. Dette prisvenlige fotopapir tørrer hurtigt og er nemt at håndtere. Få skarpe, tydelige billeder, når du bruger dette papir sammen med en hvilken som helst inkjet printer. Fås med halvblank finish i 8,5 x 11", A4, 4 x 6" og 10 x 15 cm. Det er syrefrit, hvilket gør, at billederne holder længere.
HP Photo Value Packs	HP Photo Value Packs består af originale HP-blækpatroner og HP Advanced Photo Paper i én pakke for at gøre det nemt for dig, så du sparer tid og uden problemer kan udskrive kvalitetsfotos til en overkommelig pris på din HP-printer. Originale HP-blæk og HP Advanced Photo Paper er designet til at passe sammen, så dine fotos er langtidsholdbare og levende, udskrift efter udskrift. Perfekt til at udskrive et helt feriealbum eller flere eksemplarer til at dele ud.

Du kan bestille HP-papir og andre forbrugsvarer på www.hp.com. Gå til **Produkter og services**, og vælg **Blæk, toner og papir**.



Bemærk! Nogle afsnit af HP's websted findes kun på engelsk.

Tip i forbindelse med valg og brug af medier

Følg nedenstående retningslinjer for at opnå de bedste resultater.

- Brug altid medier, der overholder printerspecifikationerne. Se [Mediespecifikationer](#) for at få flere oplysninger.
- Læg kun én type medier i en bakke eller i den automatiske dokumentføder (ADF).
- Sørg for, at mediet lægges korrekt i bakkerne og ADF'en. Se [Ilægning af medier](#) eller [Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
- Overfyld ikke bakken eller ADF'en. Se [Ilægning af medier](#) eller [Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
- Læg ikke følgende medier i bakkerne og ADF'en, da de kan give papirstop, dårlig udskriftskvalitet og andre udskriftsproblemer:
 - Flerbladede formularer
 - Medier, der er beskadigede, krøllede eller rynkede
 - Medier med udstansninger eller perforeringer
 - Medier med en kraftig struktur eller prægning, eller som ikke er beregnet til blæk
 - Medier, der er for tynde eller lette at strække
 - Medier med hæfteklammer eller clips



Bemærk! Brug scannerens glasplade, hvis du skal scanne, kopiere eller faxe dokumenter, der indeholder sider, som ikke overholder disse retningslinjer. Se [Ilægning af en original på scanner Glaspladen](#) for at få flere oplysninger.

Ilægning af en original på scanner Glaspladen

Du kan kopiere, scanne eller faxe originaler op til Letter- eller A4-størrelse ved at lægge dem på glaspladen.



Bemærk! Mange af specialfunktionerne fungerer ikke korrekt, hvis glaspladen og lågets underside ikke er rene. Se [Vedligeholdelse af printeren](#) for at få flere oplysninger.

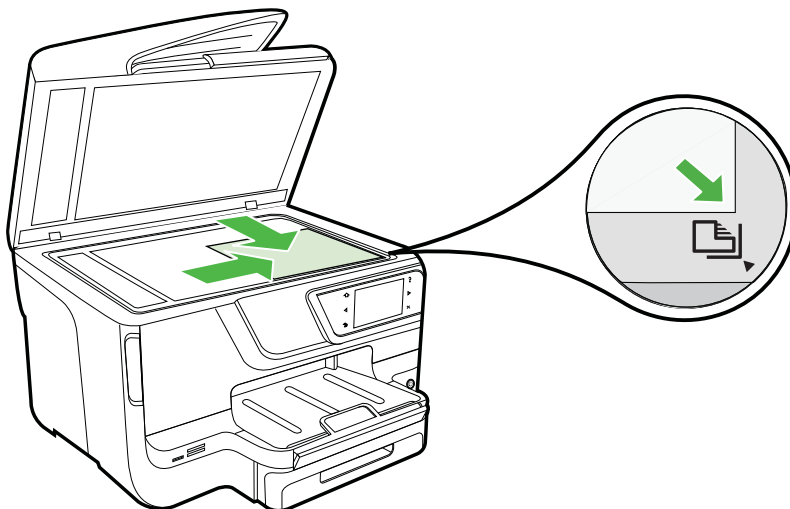
Sådan lægges en original på scanner Glaspladen

Følg disse trin, når du skal lægge en original på scanner Glaspladen.

1. Løft scannerlåget.
2. Læg original i med udskriftssiden nedad.



Tip! Yderligere oplysninger om placering af originaler finder du i vejledningen, der er præget under glaspladen.



3. Luk låget.

Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder (ADF)

Du kan kopiere, scanne eller faxe et 1-sidet, enkelt- eller flersidet dokument i A4- eller Letter-format ved at placere dokumentet i automatiske dokumentføder.

⚠ **Forsigtig!** Læg ikke fotografier i den automatiske dokumentføder, da det kan ødelægge dine fotos. Brug kun medier, der understøttes af printerens. Se [Tip i forbindelse med valg og brug af medier](#) for at få flere oplysninger.

📄 **Bemærk!** Der kan kun scannes, kopieres eller faxes enkelsidede dokumenter i A4- eller Letter-format vha. ADF'en. Brug ikke ADF'en til at kopiere dobbeltsidede dokumenter eller andre papirstørrelser.

Bemærk! Visse indstillinger, f.eks. kopieringsfunktionen **Tilpas til side** fungerer ikke, hvis der lægges originaler i den automatiske dokumentføder. Originalerne skal lægges på glaspladen.

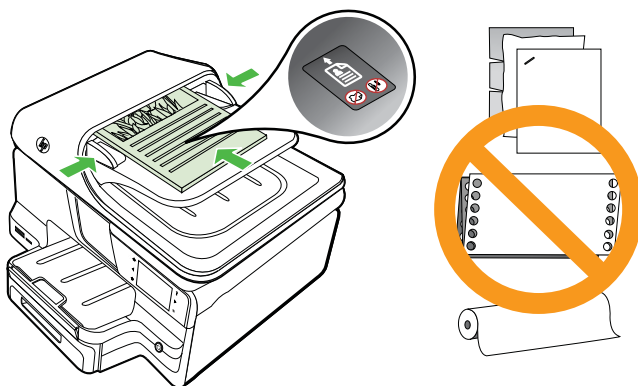
Afhængigt af printermodellen har dokumentføderen plads til højst 35 eller 50 ark almindeligt papir i A4- eller Letter-format.

Sådan lægges en original i dokumentføderbakken

Følg disse trin, når du skal lægge et dokument i den automatiske dokumentføder.

1. Anbring originalen med udskriftssiden opad i dokumentføderen.
 - a. Hvis du ilægger en original, der er i stående format, skal du lægge siderne således, at toppen af dokumentet føres ind først. Hvis du ilægger en original, der er i liggende format, skal du lægge siderne således, at venstre side af dokumentet føres ind først.
 - b. Skub mediet ind i den automatiske dokumentføder, indtil du hører en lyd, eller der vises en meddelelse på displayet, som angiver, at de sider, du har lagt i, er registreret.

 **Tip!** Yderligere oplysninger om ilægning af originaler i den automatiske dokumentføder finder du i diagrammet, der er indgraveret i dokumentføderbakken.



2. Skub papirstyrene indad mod mediets højre og venstre kant, indtil de ikke kan komme længere.

 **Bemærk!** Tag originalerne ud af dokumentføderens bakke, inden du løfter printerens låg.

Ilægning af medier

Dette afsnit indeholder oplysninger om, hvordan man lægger papir i printeren.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

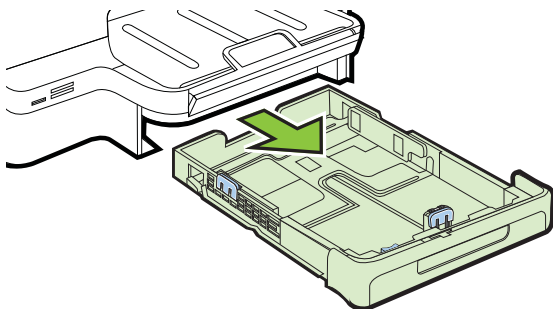
- Ilægning af papir i standardstørrelse
- Ilægning af konvolutter
- Ilægning af kort og fotopapir
- Ilægning af brugerdefinerede medier

Ilægning af papir i standardstørrelse

Sådan ilægger du medier

Følg denne vejledning, når du skal ilægge standardpapir.

1. Træk bakke 1 ud.

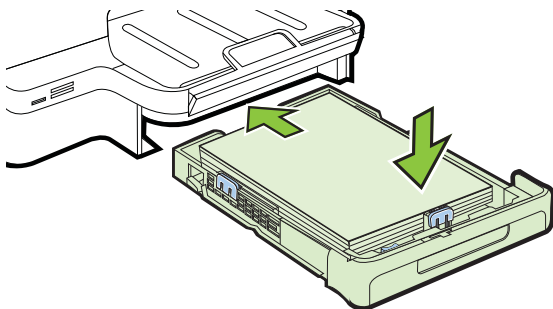


2. Læg mediet med udskriftssiden nedad midt i bakken. Sørg for, at mediestakken flugter med stregen på breddestyret, og at den ikke er højere end papirstak-linjen på styret.

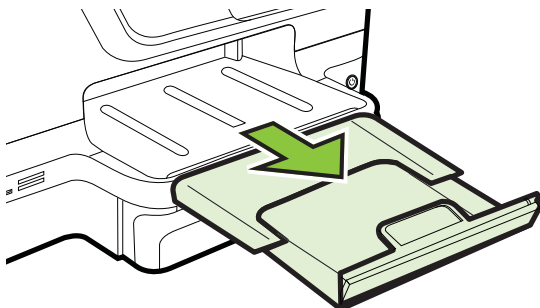


Bemærk! Læg ikke papir i bakken, mens printerens udskriver.

3. Juster papirstyrene i bakken i forhold til den ilagte størrelse medie, og sæt derefter udskriftsbakken i igen.



4. Træk forlængeren til udskriftsbakken ud.

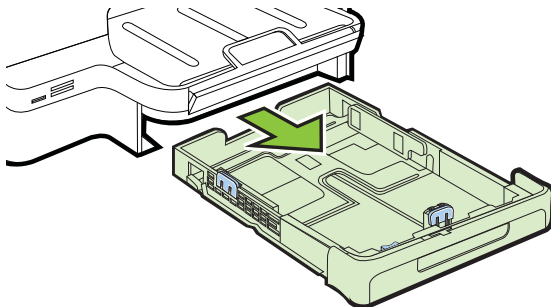


Ilægning af konvolutter

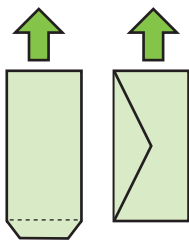
Sådan ilægges konvolutter

Følg denne vejledning for at ilægge en konvolut.

1. Træk bakke 1 ud.

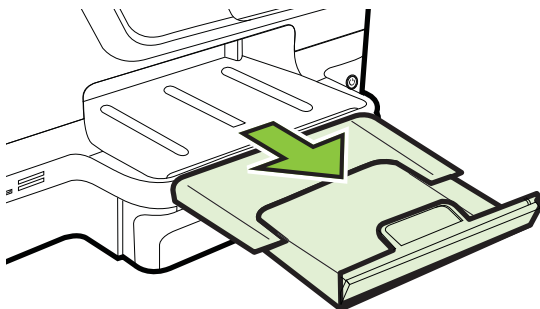


2. Ilæg konvolutterne med udskriftssiden nedad som vist i illustrationen. Kontrollér, at konvolutstakken ikke overstiger stregmærket i bakken.



Bemærk! Læg ikke papir i bakken, mens printeren udskriver.

3. Juster papirstyrene i bakken i forhold til den ilagte størrelse medie, og sæt derefter udskriftsbakken i igen.
4. Træk forlængeren til udskriftsbakken ud.

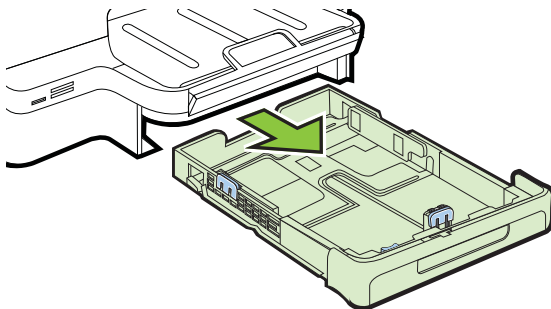


Ilægning af kort og fotopapir

Sådan ilægges kort og fotopapir

Følg denne vejledning, når du skal ilægge fotopapir.

1. Træk bakke 1 ud.

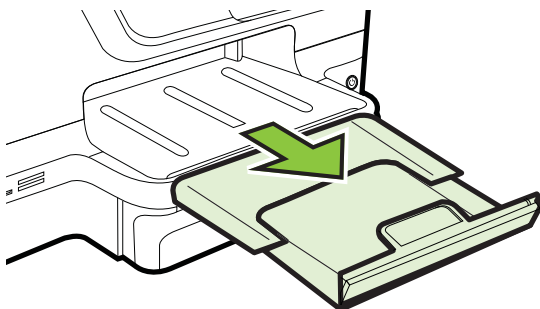


2. Læg mediet med udskriftssiden nedad midt i bakken. Sørg for, at mediestakken flugter med stregen på bredestyret, og at den ikke er højere end papirstak-linjen på styret.



Bemærk! Læg ikke papir i bakken, mens printeren udskriver.

3. Juster papirstyrene i bakken i forhold til den ilagte størrelse medie, og sæt derefter udskriftsbakken i igen.
4. Træk forlængeren til udskriftsbakken ud.



Ilægning af brugerdefinerede medier

Sådan ilægges brugerdefinerede medier

Følg denne vejledning, når du skal ilægge brugerdefineret papir.

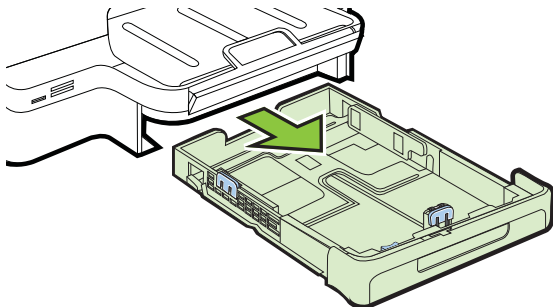


Forsigtig! Brug kun brugerdefineret papir, der understøttes af printeren. Se [Mediespecifikationer](#) for at få flere oplysninger.



Bemærk! Læg kun almindeligt medie i bakke 2.

1. Træk bakke 1 ud.

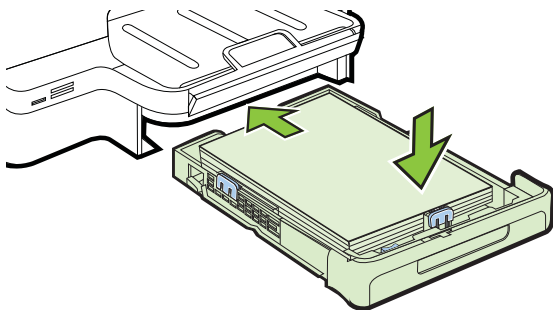


2. Læg mediet med udskriftssiden nedad midt i bakken. Sørg for, at mediestakken flugter med stregen på breddestyret, og at den ikke er højere end papirstak-linjen på styret.

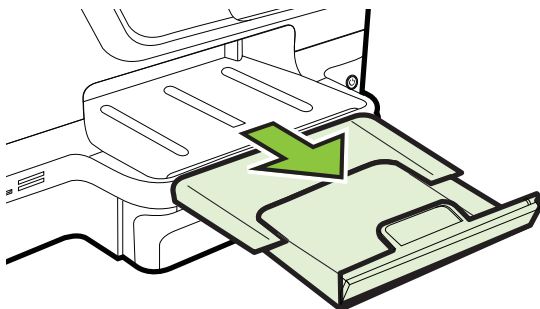


Bemærk! Læg ikke papir i bakken, mens printeren udskriver.

3. Juster papirstyrene i bakken i forhold til den ilagte størrelse medie, og sæt derefter udskriftsbakken i igen.



4. Træk forlængerens til udskriftsbakken ud.



Isæt hukommelsesenhed.

Hvis dit digitalkamera bruger et hukommelseskort til at gemme fotos, kan du sætte hukommelseskortet i printeren og udskrive eller gemme fotos.

 **Forsigtig!** Hvis du tager et hukommelseskort ud, mens der er adgang til det, kan det beskadige filerne på kortet. Det er kun sikkert at fjerne kortet, når fotolampen ikke blinker. Du må heller ikke sætte flere hukommelseskort i ad gangen, da dette ligeledes kan beskadige filerne på hukommelseskortet.

 **Bemærk!** Printerens understøtter ikke krypterede hukommelseskort.

Yderligere oplysninger om understøttede hukommelseskort finder du under Specifikationer for hukommelsesenhed.

Isætning af et hukommelseskort

Følg disse trin for at sætte et hukommelseskort i printerens.

1. Drej hukommelseskortet, så etiketten vender opad, og kontakterne vender mod printerens.
2. Sæt hukommelseskortet i den tilhørende hukommelseskortholder.

Tilslutning af en lagerenhed

1. Hvis du tilslutter et digitalkamera, skal du ændre kameraets USB-tilstand til lagertilstand og derefter sætte den ene ende af USB-kablet i kameraet.

 **Bemærk!** Forskellige kameraer bruger forskellige betegnelser til at beskrive lagertilstanden. Visse kameraer har f.eks. indstillingen digitalkamera og diskdrev. I det tilfælde er indstillingen disk indstillingen for lagertilstand. Hvis lagertilstanden ikke fungerer på kameraet, skal du muligvis opgradere kameraets firmware. Yderligere oplysninger finder du i den dokumentation, der fulgte med kameraet.

2. Sæt USB-lagerenheden eller den anden ende af kameraets USB-kabel i USB-porten på forsiden af printerens.

 **Bemærk!** Hvis din USB-enhed ikke passer ind i denne port på grund af størrelsesbegrænsninger, eller hvis stikket på enheden er kortere end 11 mm, er du nødt til at anskaffe dig et USB-forlænger kabel for at kunne bruge printerens med denne port. Yderligere oplysninger om understøttede USB-enheder finder du i Hukommelseskortspecifikationer.

Installation af ekstraudstyr

Dette afsnit indeholder følgende emner:

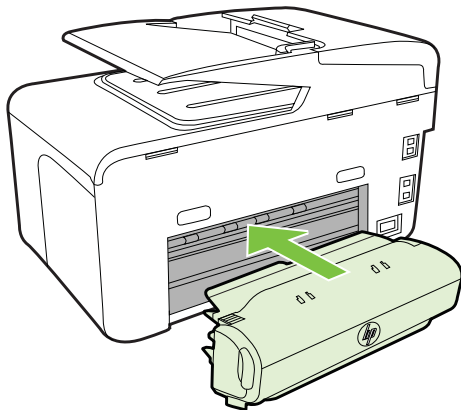
- Installer tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning (dupleksenhed)
- Monter Bakke 2
- Konfiguration af bakker
- Aktiver ekstraudstyr i printerdriveren

Installer tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning (duplexenhed)

Du kan udskrive på begge sider af et ark papir. Se [Udskrivning på begge sider \(dupleks\)](#) for at få yderlige oplysninger om brugen af duplexenheden.

Sådan installeres duplexenheden:

Lad duplexenheden glide ind fra printerens bagside, indtil den låses på plads. Du må ikke trykke på knapperne på duplexenhedens sider, når enheden monteres. De må kun bruges, når enheden skal afmonteres.



Monter Bakke 2



Bemærk! Denne funktion er til rådighed på visse modeller af printeren.

Bakke 2 kan rumme op til 250 ark almindeligt papir. Se [HP forbrugsvarer og tilbehør](#) for bestillingsoplysninger.

Sådan monteres bakke 2

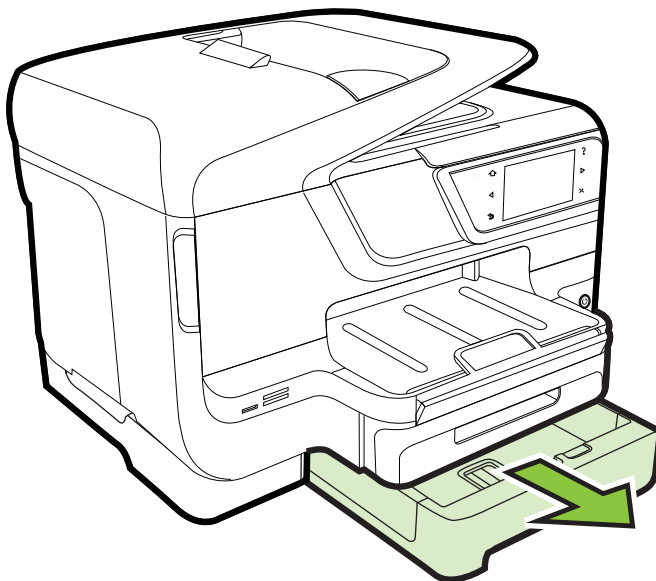
1. Pak bakken ud, fjern transporttapen og den øvrige emballage, og placer bakken det sted, hvor den skal stå. Overfladen skal være robust og plan.
2. Sluk printeren, og træk netkablet ud.
3. Sæt printeren oven på bakken.

⚠ Forsigtig! Sørg for at holde fingrene og hænderne væk fra bunden af printerens.

4. Tilslut netledningen, og tænd printeren.
5. Aktiver bakke 2 i printerdriveren. Se [Aktivér ekstraudstyr i printerdriveren](#) for at få flere oplysninger.

Ilægning i bakke 2

1. Træk bakken ud af printeren ved at tage fat under forsiden af bakken.

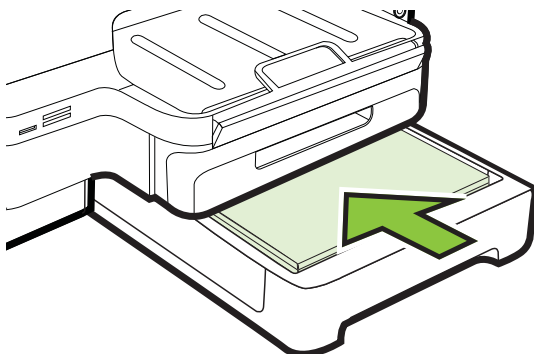


2. Læg papiret med udskriftssiden nedad midt i bakken. Sørg for at papirstakken flugter med stregen på breddestyret og at den ikke er højere end stregmærket på styret.

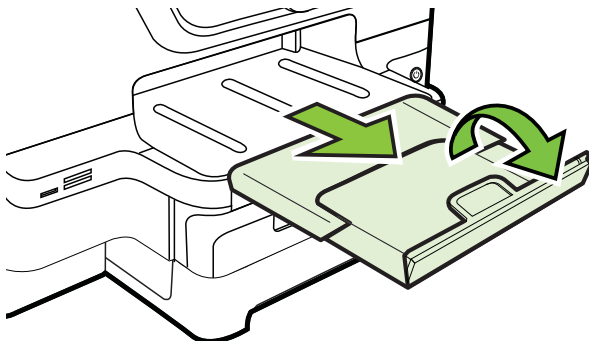


Bemærk! Du kan kun lægge almindeligt papir i bakke 2.

3. Juster papirstyrene i bakken i forhold til det ilagte papirformat.



4. Sæt forsigtig bakken i igen.
5. Træk forlængerens til udskriftsbakken ud.



Konfiguration af bakker

 **Bemærk!** Bakke 2 er valgfrit ekstraudstyr. Oplysninger om bestilling finder du i [Online bestilling af printforbrugsvarer](#)

For at konfigurere bakkerne skal du have bakke 2 installeret og aktiveret.

Som standard henter printeren medie fra bakke 1. Hvis bakke 1 er tom, henter printeren medie fra bakke 2 (hvis den er installeret og indeholder medie). Du kan ændre standardfunktionsmåden ved at bruge følgende funktioner:

- **Lås bakke:** Brug denne funktion til at beskytte specielle medier såsom brevpapir eller fortrykt medie mod utilsigtet brug. Hvis printeren løber tør for medier under udskrivning af et dokument, bruger den ikke medier fra en låst bakke til at afslutte udskriftsjobbet.
- **Standardbakke:** Brug denne funktion til at angive første bakke, som printeren henter medie fra.

 **Bemærk!** Du skal angive automatisk valg af bakke i printersoftware, for at kunne bruge bakkelås og standardbakkeindstillinger. Hvis printeren er i et netværk, og du vælger en standardbakke, gælder denne indstilling også for alle printerens brugere.

Bakke 2 er kun beregnet til almindeligt papir.

I den følgende tabel vises de forskellige måder, du kan bruge bakkeindstillingerne til at opfylde dine udskriftsbehov på.

Jeg vil gerne ...	Følg denne fremgangsmåde
Lægge samme type medie i begge bakker, og jeg vil gerne have printerens til at tage papir fra den ene bakke, hvis den anden er tom.	• Læg medier i bakke 1 og bakke 2. Yderligere oplysninger finder du under Lægning af medier. • Sørg for, at bakkelåsen er slået fra.
Have både specialmedier (f.eks. brevpapir) og almindeligt papir i bakkerne.	• Læg specialmedie i bakke 1, og læg derefter almindeligt papir i bakke 2. • Kontrollér, at bakke 2 er angivet som standardbakke. • Kontrollér, at bakkelåsen er indstillet til bakke 1.
Lægge medie i begge bakker, men have printerens til først at tage medie fra en bestemt bakke.	• Læg medie i bakke 1 og bakke 2. • Kontrollér, at den ønskede bakke er angivet som standardbakke.

Sådan konfigureres bakkerne

1. Printerens skal være tændt.
2. Tryk på  (højre pil), tryk på **Opsætning**, tryk på **Foretrukne**, og vælg derefter **Standardbakke** eller **Bakkelås**.
3. Klik på **OK** eller **Anvend**, når du har foretaget de ønskede ændringer i bakkeindstillingerne.

Aktivér ekstraudstyr i printerdriveren

- [Sådan aktiveres ekstraudstyr \(Windows\)](#)
- [Sådan aktiveres ekstraudstyr \(Mac OS X\)](#)

Sådan aktiveres ekstraudstyr (Windows)

1. Klik på **Start** og derefter på **Printere** eller **Printere og faxenheder** eller **Enheder og printere**.
- Eller -
Klik på **Start**, klik på **Kontrolpanel**, og dobbeltklik derefter på **Printere**.
2. Højreklik på printerikonet og klik derefter på **Printeregenskaber**.
3. Vælg fanen **Enhedsindstillinger**. Klik på det ekstraudstyr, du vil aktivere, klik på **Installeret** i rullemenuen, og klik derefter på **OK**.

Sådan aktiveres ekstraudstyr (Mac OS X)

Mac OS X aktiverer automatisk alt ekstraudstyr i printerdriveren, når du installerer printersoftware. Hvis du senere tilføjer nyt ekstraudstyr, skal du følge denne fremgangsmåde:

1. Åbn **Systempræferencer**, og vælg **Printer og fax** eller **Printer og Scanner**.
2. Vælg printerens på listen med printere, og klik derefter på **Indstillinger og forbrugsvarer**.

3. Klik på fanen **Driver**.
4. Vælg de funktioner, du ønsker at installere, og klik derefter på **OK**.

Vedligeholdelse af printeren

I dette afsnit findes en vejledning i, hvordan printeren holdes i perfekt stand. Udfør disse vedligeholdelsesprocedurer efter behov.

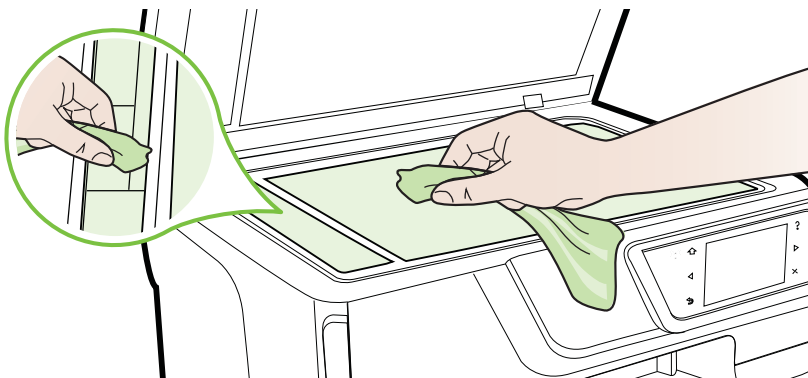
- [Rengøring af scannerglaspladen](#)
- [Rengøring af enhedens yderside](#)
- [Rengøring af dokumentføderen](#)

Rengøring af scannerglaspladen

 **Bemærk!** Støv eller snavs på scannerglaspladen, scannerlågets bagside eller scannerrammen kan sænke udskrivningshastigheden, forringe kvaliteten af scanninger og påvirke nøjagtigheden af særlige funktioner, som f.eks. at tilpasse kopier til et bestemt sideformat.

Sådan rengøres scannerglaspladen

1. Sluk printeren. Se [Sluk printeren](#) for at få flere oplysninger.
2. Løft scannerlåget.
3. Rengør glasset og glasriben med en blød, fnugfri klud, som er fugtet med et mildt rengøringsmiddel til glas. Tør glasset af med en tør, blød, fnugfri klud.



 **Forsigtig!** Rengør kun glaspladen med rengøringsmidler til glas. Benyt ikke slibemidler, acetone, benzen eller kultetraklorid, da disse midler kan beskadige scannerglaspladen. undgå isopropylalkohol, da det kan efterlade striber på glasset.

Forsigtig! Spray ikke glasrens direkte på glasset. Hvis der anvendes for meget glasrens, kan det trænge ind under glasset og ødelægge scanneren.

4. Luk scannerlåget, og tænd printeren.

Rengøring af enhedens yderside

⚠ **Advarsel!** Sluk printeren ved at trykke på  (knappen) og tage netledningen ud af stikkontakten. Strømafbryder

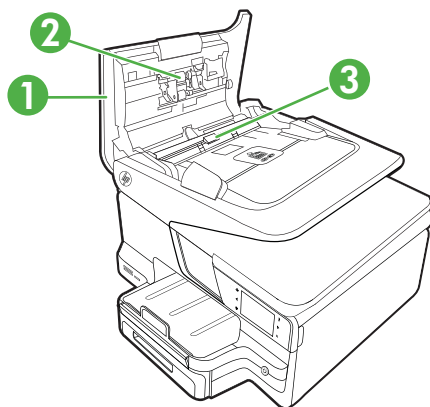
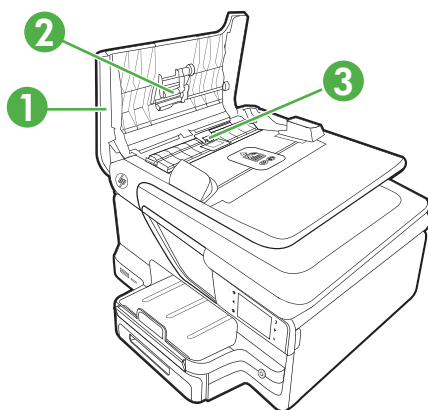
Brug en blød, fugtig klud, der ikke fnugger, til at fjerne støv, pletter og smuds fra kabinettet. Pas på, at der ikke kommer væske ind i printeren eller i kontrolpanelet.

Rengøring af dokumentføderen

Du kan rengøre rullerne og skilleanordningen manuelt, hvis den automatiske dokumentføder henter flere sider, eller hvis den ikke henter almindeligt papir. Løft dækslet over den automatiske dokumentføder for at få adgang til optageenheden i den automatiske dokumentføder, rengør rullerne eller skilleanordningen, og luk dækslet igen.

Sådan renser du rullerne og skilleanordningen

1. Fjern alle originaler fra dokumentføderbakken.
2. Løft den automatiske dokumentfødermekanisme (1).
Dette giver let adgang til rullerne (2) og skilleanordningen (3).



1	Automatisk dokumentføderdæksel
2	Ruller
3	Skilleanordning

3. Fugt en fnugfri klud let med destilleret vand, og pres eventuel overskydende væske ud af kluden.
4. Brug den fugtige klud til at fjerne eventuelt snavs fra rullerne og skilleanordningen.

 **Bemærk!** Hvis snavset ikke går af med destilleret vand, kan du prøve at bruge isopropylalkohol.

5. Luk dækslet til den automatiske dokumentføder.

Opdatering af printeren

HP arbejder altid på at forbedre ydeevnen for sine printere og sørge for, at de nyeste funktioner er tilgængelige. Hvis printeren er sluttet til et netværk, og webtjenester er aktiveret, kan du kontrollere, om der er printeropdateringer, og installere dem.

Benyt følgende fremgangsmåde for at opdatere printeren:

1. Tryk på  (HP ePrint), tryk på **Indstillinger**, og tryk derefter på **Product Updates** (Produktopdateringer) på printerens kontrolpanel.
2. Tryk på **Check for Product Update** (Kontroller, om der er produktopdateringer), og følg derefter vejledningen på displayet.

 **Tip!** Tryk på **Indstillinger**, tryk på **Product Updates** (Produktopdateringer), tryk på **Auto Update** (Auto-opdater), og tryk derefter på **Automatically** (Automatisk), hvis printeren automatisk skal kontrollere, om der er opdateringer, og installere dem.

Sluk printeren

Sluk printeren ved at trykke på  (strømknappen) på produktet. Tag ikke netledningen ud, og sluk ikke for en stikdåse, før strømindikatoren slukkes.

 **Forsigtig!** Hvis printeren slukkes forkert, vender blækpatronholderen ikke tilbage til den korrekte position, hvilket kan give problemer med blækpatronerne og udskriftskvaliteten.

Forsigtig! HP anbefaler, at du erstatter eventuelle blækpatroner, der mangler, så hurtigt som muligt, så der ikke opstår problemer med udskrivningskvaliteten, printeren bruger ekstra blæk eller blæksystemet beskadiges. Sluk aldrig for printeren, hvis der mangler blækpatroner.

2 Udskrivning

De fleste indstillinger håndteres automatisk af programmet. Du behøver kun ændre indstillingerne manuelt, når du vil ændre udskriftskvaliteten, udskrive på bestemte papirtyper, eller når du anvender specialfunktioner. Der er flere oplysninger om valg af de bedste udskriftsmedier til dine dokumenter i [Valg af printmedier](#).

Vælg et udskriftsjob for at fortsætte.

	Udskrivning af dokumenter
	Udskrivning af brochurer
	Udskrivning på konvolutter
	Udskrive fotos
	Udskrivning på brugerdefineret papir
	Udskrive dokumenter uden rammer

Udskrivning af dokumenter

Følg vejledningen for dit operativsystem.

- [Udskrive dokumenter \(Windows\)](#)
- [Udskrive dokumenter \(Mac OS X\)](#)



Bemærk! Denne printer har HP ePrint – en gratis tjeneste fra HP, som du kan bruge til at udskrive dokumenter på din HP ePrint-kompatible printer hvor og når som helst og uden ekstra software eller printerdrivere. Der er flere oplysninger i [HP ePrint](#).

Udskrive dokumenter (Windows)

1. Læg papir i papirbakken. Se [Ilægning af medier](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber** for printeren, hvis du vil ændre på indstillingerne.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Ret papirretningen under fanen **Layout** og papirkilde, papirtype, papirstørrelse og kvalitet under fanen **Papir/Kvalitet**. Klik på knappen **Avanceret**, og rediger derefter indstillingen **Udskriv i gråtoner**, hvis du vil udskrive i sort-hvid.
6. Klik på **OK**.
7. Klik på **Udskriv** eller **OK** for at starte udskrivningen.

Udskrive dokumenter (Mac OS X)

1. Læg papir i papirbakken. Se [Ilægning af medier](#) for at få flere oplysninger.
2. Vælg en papirstørrelse:
 - a. Klik på **Sideopsætning** i menuen **Filer** i programmet.

 **Bemærk!** Gå til trin 3, hvis menupunktet **Sideopsætning** ikke vises.
 - b. Kontroller, at den printer, du vil bruge, er markeret i pop-up-menuen **Formater til**.
 - c. Vælg papirstørrelsen i pop-up-menuen **Papirstørrelse**, og klik derefter på **OK**.
3. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
4. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.
5. Vælg papirstørrelsen i pop-up-menuen **Papirstørrelse** (hvis den findes).
6. Foretag relevante ændringer af udskriftsindstillingerne i pop-up-menuen, så de passer til dit projekt.

 **Bemærk!** Klik på den blå trekant ved siden af pop-up-menuen **Printer**, eller klik på **Vis detaljer**, hvis ikke der vises nogen indstillinger.
7. Klik på **Udskriv** for at starte udskrivningen.

Udskrivning af brochurer

Følg vejledningen for dit operativsystem.

- [Udskrive brochurer \(Windows\)](#)
- [Udskrive brochurer \(Mac OS X\)](#)

 **Bemærk!** Denne printer har HP ePrint – en gratis tjeneste fra HP, som du kan bruge til at udskrive dokumenter på din HP ePrint-kompatible printer hvor og når som helst og uden ekstra software eller printerdrivere. Der er flere oplysninger i [HP ePrint](#).

Udskrive brochurer (Windows)



Bemærk! Hvis du vil angive udskriftsindstillinger for alle udskriftsjob, skal du foretage ændringerne i den HP-software, der fulgte med printeren. Der er flere oplysninger om HP-softwaren i Printerens administrationsværktøjer.

1. Læg papir i papirbakken. Se Ilægning af medier for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber** for printeren, hvis du vil ændre på indstillingerne.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Ret papirretningen under fanen **Layout** og papirkilde, papirtype, papirstørrelse og kvalitet under fanen **Papir/Kvalitet**. Klik på knappen **Avanceret**, og rediger derefter indstillingen **Udskriv i gråtoner**, hvis du vil udskrive i sort-hvid.
6. Klik på **OK**.
7. Klik på **Udskriv** eller **OK** for at starte udskrivningen.

Udskrive brochurer (Mac OS X)

1. Læg papir i papirbakken. Se Ilægning af medier for at få flere oplysninger.
 2. Vælg en papirstørrelse:
 - a. Klik på **Sideopsætning** i menuen **Filer** i programmet.
 Bemærk! Gå til trin 3, hvis menupunktet **Sideopsætning** ikke vises.
 - b. Kontroller, at den printer, du vil bruge, er markeret i pop-up-menuen **Formater til**.
 - c. Vælg papirstørrelsen i pop-up-menuen **Papirstørrelse**, og klik derefter på **OK**.
 3. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
 4. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.
 5. Vælg papirstørrelsen i pop-up-menuen **Papirstørrelse** (hvis den findes).
 6. Klik på **Papirtype/kvalitet** i pop-up-menuen, og vælg følgende indstillinger:
 - **Paper Type (Papirtype):** Den relevante type brochurepapir
 - **Kvalitet: Normal** eller **Bedst**
-
- Bemærk!** Klik på trekanten ved siden af pop up-menuen **Printer**, eller klik på **Vis detaljer**, hvis disse indstillinger ikke vises.
7. Vælg eventuelt flere udskriftsindstillinger, og klik derefter på **Udskriv**.

Udskrivning på konvolutter

Udgå konvolutter med følgende karakteristika:

- Meget glat overflade
- Selvklæbende lim, hæfter eller ruder

- Tykke, uregelmæssige eller krøllede
- Områder, der er rynkede, iturevne eller på anden måde beskadiget

Kontroller, at de konvolutter, du lægger i printeren, har skarpe folder.



Bemærk! Der er flere oplysninger om udskrivning på konvolutter i dokumentationen til det program, du benytter.

Følg vejledningen for dit operativsystem.

- [Udskrive på konvolutter \(Windows\)](#)
- [Udskrivning på konvolutter \(Mac OS X\)](#)

Udskrive på konvolutter (Windows)

1. Læg konvolutter i bakken med udskriftssiden nedad. Se [Ilægning af medier](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber** for printeren, hvis du vil ændre på indstillingerne.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Skift retningen til **Liggende** under fanen **Layout**.
6. Klik på fanen **Papir/Kvalitet**, og vælg den relevante kuverttype på rullelisten **Papirstørrelse**.



Tip! Du kan ændre flere indstillinger for udskrivningsjobbet via de andre faner i dialogboksen.

7. Klik på **OK**, og klik derefter på **Udskriv** eller **OK** for at starte udskrivningen.

Udskrivning på konvolutter (Mac OS X)

1. Læg konvolutter i bakken. Se [Ilægning af medier](#) for at få flere oplysninger.
2. Vælg en papirstørrelse:
 - a. Klik på **Sideopsætning** i menuen **Filer** i programmet.



Bemærk! Gå til trin 3, hvis menupunktet **Sideopsætning** ikke vises.

- b. Kontroller, at den printer, du vil bruge, er markeret i pop-up-menuen **Formater til**.
 - c. Vælg den relevante konvolutstørrelse i pop-up-menuen **Papirstørrelse**, og klik derefter på **OK**.
3. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
 4. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.
 5. Vælg den relevante konvolutstørrelse i pop-up-menuen **Papirstørrelse** (hvis den findes).

6. Vælg indstillingen **Orientation** (Retning).



Bemærk! Klik på trekanten ved siden af pop op-menuen **Printer**, eller klik på **Vis detaljer**, hvis disse indstillinger ikke vises.

7. Vælg eventuelt flere udskriftsindstillinger, og klik derefter på **Udskriv**.

Udskrive fotos

Efterlad ikke ubrugt fotopapir i papirbakken. Papiret kan krølle, hvilket kan gå ud over udskriftskvaliteten. Fotopapir skal være glat, før der udskrives.

Følg vejledningen for dit operativsystem.

- [Udskrive fotos på fotopapir \(Windows\)](#)
- [Udskrivning af fotos på fotopapir \(Mac OS X\)](#)
- [Udskrivning af fotos fra en hukommelsesenhed](#)



Bemærk! Denne printer har HP ePrint – en gratis tjeneste fra HP, som du kan bruge til at udskrive dokumenter på din HP ePrint-kompatible printer hvor og når som helst og uden ekstra software eller printerdrivere. Der er flere oplysninger i [HP ePrint](#).

Udskrive fotos på fotopapir (Windows)

1. Læg papir i papirbakken. Se [Ilægning af medier](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber** for printeren, hvis du vil ændre på indstillingerne.
Afhængigt af programmet kan denne indstilling hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Vælg den ønskede type fotopapir i rullemenuen **Medie** under fanen **Papir/Kvalitet**.
6. Klik på **Avanceret**, og vælg derefter **Bedst** eller **Maks. DPI** i rullemenuen **Udskriftskvalitet**.
7. Hvis du vil udskrive fotoet i sort-hvid, skal du klikke på rullemenuen **Gråtoner** og vælge en af følgende indstillinger:
 - **Gråtoner i høj kvalitet:** Denne indstilling bruger alle de tilgængelige farver til at udskrive fotos i gråtoner. Det giver jævne og naturlige gråtoner.
 - **Kun sort blæk:** Bruger sort blæk til at udskrive fotos i gråtoner. Gråtonerne skabes af forskellige mønstre af sorte prikker, hvilket kan give et kornet billede.
8. Klik på **OK**, og klik derefter på **Udskriv** eller **OK** for at starte udskrivningen.

Udskrivning af fotos på fotopapir (Mac OS X)

1. Læg papir i papirbakken. Se [Ilægning af medier](#) for at få flere oplysninger.
2. Vælg en papirstørrelse:
 - a. Klik på **Sideopsætning** i menuen **Filer** i programmet.



Bemærk! Gå til trin 3, hvis menupunktet **Sideopsætning** ikke vises.

- b. Kontroller, at den printer, du vil bruge, er markeret i pop-up-menuen **Formater til**.
 - c. Vælg papirstørrelsen i pop-up-menuen **Papirstørrelse**, og klik derefter på **OK**.
 3. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
 4. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.
 5. Vælg den relevante papirstørrelse i pop-up-menuen **Papirstørrelse** (hvis den findes).
 6. Klik på **Papirtype/kvalitet** i pop-up-menuen, og vælg følgende indstillinger:
 - **Paper Type (Papirtype):** Den ønskede fotopapirtype
 - **Kvalitet: Bedst** eller **Maximum dpi** (Maksimal dpi)
-
- Bemærk!** Klik på trekanten ved siden af pop op-menuen **Printer**, eller klik på **Vis detaljer**, hvis disse indstillinger ikke vises.
-
7. Rediger om nødvendigt foto- og farveindstillingerne:
 - a. Klik på trekanten ved siden af **Farveindstillinger**, og vælg de relevante indstillinger for **Ret foto**:
 - **Slukket:** Der foretages ingen automatiske justeringer af billedet.
 - **Grundlæggende:** Fokuserer automatisk på billedet. Billedets skarphed justeres en smule.
 - b. Hvis du vil udskrive fotoet i sort/hvid, skal du klikke på **Grayscale** (Gråtoner) i pop-up menuen **Color** (Farve) og derefter vælge en af følgende indstillinger:
 - **High Quality (Høj kvalitet):** Anvender alle de tilgængelige farver til at udskrive fotos i gråtoner. Det giver jævne og naturlige gråtoner.
 - **Black Print Cartridge Only (Kun sort blækpatron):** Anvender sort blæk til at udskrive fotos i gråtoner. Gråtonerne skabes af forskellige mønstre af sorte prikker, hvilket kan give et kornet billede.
 8. Vælg eventuelt flere udskriftsindstillinger, og klik derefter på **Udskriv**.

Udskrivning af fotos fra en hukommelsesenhed

Du kan slutte en USB-lagerenhed (f.eks. et flashdrev eller en bærbar harddisk) til USB-porten på bagsiden af printeren.

Se [Isæt hukommelsesenhed](#), for at få oplysninger om brug af hukommelseskort.



Forsigtig! Hvis du tager en hukommelsesenhed ud, mens der er adgang til den, kan filerne på hukommelsesenheden blive beskadiget. Det er kun sikkert at fjerne et hukommelseskort, når statuslampen ikke blinker.

Sådan udskrives udvalgte fotos

 **Bemærk!** Denne funktion er kun tilgængelig, hvis hukommelsesenheden ikke indeholder DPOF-indhold (Digital Print Order Format).

1. Sæt hukommelsesenheden i den korrekte holder på printeren. **Fotomenuen** vises på kontrolpanelets display.
2. Tryk på **Vis & udskr.** Fotoene vises.
3. Følg instruktionerne på kontrolpanelets display for at vælge, redigere eller udskrive fotos.

Udskrivning på brugerdefineret papir

Hvis dit program understøtter papir i specialformat, skal du indstille papirstørrelsen i programmet, før du udskriver dokumentet. Hvis ikke, skal du indstille formatet i printerdriveren. Det kan være nødvendigt at omformatere dokumenter, der skal udskrives på papir i specialformat.

Brug kun brugerdefineret papir, der understøttes af printeren. Se [Mediespecifikationer](#) for at få flere oplysninger.

 **Bemærk!** Det er kun muligt at definere brugerdefinerede mediestørrelser i HP-udskrivningssoftwaren under Mac OS X.

Følg vejledningen for dit operativsystem.

- [Udskrivning på brugerdefineret papir eller papir i specialformat \(Mac OS X\)](#)
- [Indstilling af brugerdefinerede størrelser \(Mac OS X\)](#)

Udskrivning på brugerdefineret papir eller papir i specialformat (Mac OS X)

 **Bemærk!** Før du udskriver på papir i specialformat, skal du oprette den brugerdefinerede størrelse i den HP-software, der fulgte med printeren. Du finder en vejledning under [Indstilling af brugerdefinerede størrelser \(Mac OS X\)](#).

1. Læg det relevante papir i papirbakken. Se [Ilægning af medier](#) for at få flere oplysninger.
2. Vælg en papirstørrelse:
 - a. Klik på **Sideopsætning** i menuen **Filer** i programmet.

 **Bemærk!** Gå til trin 3, hvis menupunktet **Sideopsætning** ikke vises.

- b. Kontroller, at den printer, du vil bruge, er markeret i pop-up-menuen **Formater til**.
 - c. Vælg papirstørrelsen i pop-up-menuen **Papirstørrelse**, og klik derefter på **OK**.
3. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
 4. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.
 5. Vælg den relevante papirstørrelse i pop-up-menuen **Papirstørrelse** (hvis den findes).
 6. Klik på **Papirhåndtering** i pop-up-menuen.

7. Klik på **Skaler til papir** under **Destinationspapirformat**, og vælg derefter den brugerdefinerede størrelse.
8. Vælg eventuelt flere udskriftsindstillinger, og klik derefter på **Udskriv**.

Indstilling af brugerdefinerede størrelser (Mac OS X)

1. Læg papir i papirbakken. Du kan finde yderligere oplysninger i [Ilægning af medier](#).
2. Klik på **Sideopsætning** i menuen **Filer** i programmet, og kontroller, at den printer, du vil bruge, er valgt i pop-up-menuen **Format for**.
- ELLER -
Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet, og kontroller, at den printer, du vil bruge, er valgt.
3. Vælg **Manage Custom Sizes** (Håndter specialformater) i pop-up menuen **Paper Size** (Papirformat).



Bemærk! Klik på trekanten ved siden af pop op-menuen **Printer**, eller klik på **Vis detaljer**, hvis disse indstillinger ikke vises i dialogboksen **Udskriv**.

4. Klik på **+** til venstre på skærmen, dobbeltklik på **Ikke-navngivet**, og skriv navnet på den nye brugerdefinerede størrelse.
5. Indtast målene i felterne **Width** (Bredde) og **Height** (Højde), og indstil margenerne, hvis du vil tilpasse dem.
6. Klik på **OK**.

Udskrive dokumenter uden rammer

Når du udskriver uden ramme, kan du udskrive til kanterne af visse fotomedietyper og en lang række standardmedieformater.



Bemærk! Du kan ikke udskrive dokumenter uden rammer, hvis papirtypen er sat til **Almindeligt papir**.

Bemærk! Før du udskriver et dokument uden ramme, skal du åbne filen i et program og angive billedstørrelsen. Sørg for, at størrelsen passer til den papirstørrelse, billedet skal udskrives på.

Bemærk! Ikke alle programmer kan udskrive uden ramme.

Følg vejledningen for dit operativsystem.

- [Udskrive dokumenter uden rammer \(Windows\)](#)
- [Udskrivning af dokumenter uden ramme \(Mac OS X\)](#)

Udskrive dokumenter uden rammer (Windows)

1. Læg papir i papirbakken. Se [Ilægning af medier](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.

4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber** for printeren, hvis du vil ændre på indstillingerne.
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Klik på fanen **Papir/Kvalitet**, og klik derefter på knappen **Avanceret**.
6. Klik på **Udskriv uden rammer** under indstillingen **Udskrivning uden ramme**, og klik derefter på **OK**.
7. Vælg den relevante papirtype på rullelisten **Media** (Papir).
8. Klik på **OK**, og klik derefter på **Udskriv** eller **OK** for at starte udskrivningen.

Udskrivning af dokumenter uden ramme (Mac OS X)

1. Læg papir i papirbakken. Se [Lægning af medier](#) for at få flere oplysninger.
 2. Vælg en papirstørrelse uden ramme:
 - a. Klik på **Sideopsætning** i menuen **Filer** i programmet.
-
-  **Bemærk!** Gå til trin 3, hvis menupunktet **Sideopsætning** ikke vises.
-
- b. Kontroller, at den printer, du vil bruge, er markeret i pop-up-menuen **Formater til**.
 - c. Vælg en tilgængelig papirstørrelse uden ramme i pop-up-menuen **Papirstørrelse**, og klik derefter på **OK**.
 3. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
 4. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.
 5. Vælg papirstørrelsen i pop-up-menuen **Papirstørrelse** (hvis den findes).
 6. Klik på **Papirtype/kvalitet** i pop-up-menuen, og vælg følgende indstillinger:
 - **Paper Type (Papirtype):** Den ønskede papirtype
 - **Kvalitet: Bedst** eller **Maximum dpi** (Maksimal dpi)

 **Bemærk!** Klik på trekanten ved siden af pop up-menuen **Printer**, eller klik på **Vis detaljer**, hvis disse indstillinger ikke vises.

7. Kontroller, at afkrydsningsfeltet **Udskriv uden ramme** er markeret.
8. Klik eventuelt på den blå trekant ved siden af **Farveindstillinger**, og vælg den relevante indstilling for **Fotoforbedring**:
 - **Slukket:** Der foretages ingen automatiske justeringer af billedet.
 - **Grundlæggende:** Fokuserer automatisk på billedet. Billedets skarphed justeres en smule.
9. Vælg eventuelt flere udskriftsindstillinger, og klik derefter på **Udskriv**.

HP ePrint

Med HP ePrint, kan du udskrive fra mobiltelefoner med e-mail-forbindelse, netbookcomputere, andre mobilenheder eller almindelige stationære e-mail-klienter – når som helst, og hvor som helst. Ved hjælp af din mobilenheds tjeneste og printerens Web Services kan du udskrive dokumenter til en printer, som er placeret lige ved siden af dig eller tusinder af kilometer væk.

Du skal have følgende komponenter for at kunne bruge tjenesten HP ePrint:

- En HP ePrint-aktiveret printer, som er tilsluttet internettet (enten med et Ethernet-kabel eller en trådløs forbindelse).
- En enhed med en e-mail-funktion, der virker

Følg vejledningen på printerens kontrolpanel for at aktivere og konfigurere printerens Web Services. Du kan finde flere oplysninger på www.hp.com/go/ePrintCenter.

Udskrivning på begge sider (dupleks)

Du kan automatisk udskrive på begge sider af papiret vha. tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning (dupleksenhed).

 **Bemærk!** Tosidet udskrivning kræver, at du har tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning (dupleksenhed) installeret på printeren.

 **Tip!** Du kan udføre manuel udskrivning ved først at udskrive siderne med ulige numre, vende siderne om og derefter udskrive siderne med lige numre.

Tosidet udskrivning (Windows)

1. Læg det ønskede medie i. Du kan finde yderligere oplysninger under [Retningslinjer for udskrivning på begge sider af papiret](#) og [Ilægning af medier](#).
2. Kontrollér, at duplexenheden er korrekt installeret. Se [Installer tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning \(dupleksenhed\)](#) for at få flere oplysninger.
3. Åbn et dokument, klik på **Udskriv** i menuen **Filer**, og vælg derefter **Vend på langs** eller **Vend på tværs** under indstillingerne **Udskriv på begge sider** på fanen **Layout**.
4. Rediger eventuelt andre indstillinger, og klik på **OK**.
5. Udskriv dokumentet.

Tosidet udskrivning (Mac OS X)

1. Læg det ønskede medie i. Du kan finde yderligere oplysninger under [Retningslinjer for udskrivning på begge sider af papiret](#) og [Ilægning af medier](#).
2. Kontrollér, at duplexenheden er korrekt installeret. Se [Installer tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning \(dupleksenhed\)](#) for at få flere oplysninger.
3. Vælg en papirstørrelse:
 - a. Klik på **Sideopsætning** i menuen **Filer** i programmet.

 **Bemærk!** Gå til trin 4, hvis menupunktet **Sideopsætning** ikke vises.

- b. Kontrollér, at den printer, du vil bruge, er markeret i pop-up-menuen **Formater til**.
 - c. Vælg papirstørrelsen i pop-up-menuen **Papirstørrelse**, og klik derefter på **OK**.
4. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
 5. Kontrollér, at den korrekte printer er valgt.

6. Vælg papirstørrelsen i pop-up-menuen **Papirstørrelse** (hvis den findes).



Bemærk! Det kan være nødvendigt at vælge indstillingen **Tosidet margener** for papirstørrelse.

7. Klik på pop-up-menuen **Tosidet udskrivning**, vælg **Udskriv på begge sider**, og klik derefter på de relevante indstillinger for indbinding af dokumentet.

- ELLER -

Klik på pop-up-menuen **Layout**, og vælg de relevante indstillinger for indbinding af dokumentet i pop-up-menuen **Tosidet**.



Bemærk! Klik på den blå trekant ved siden af pop-up-menuen **Printer**, eller klik på **Vis detaljer**, hvis ikke der vises nogen indstillinger.

8. Vælg eventuelt flere udskriftsindstillinger, og klik derefter på **Udskriv**.

3 Scanning

Du kan bruge printerens kontrolpanel til at scanne dokumenter, fotos og andre originaler og sende dem til forskellige destinationer, f.eks. en mappe på en computer. Du kan også scanne disse originaler fra din computer vha. den HP-software, der følger med printerens, eller TWAIN- eller WIA-kompatible programmer på en computer.

Når du scanner dokumenter, kan du bruge HP-softwaren til at scanne dokumenter til et format, du kan søge i, kopiere, indsætte og redigere.

 **Bemærk!** HP's scanningssoftware understøtter ikke TWAIN- og WIA-scanning på computere, der kører Mac OS X.

Bemærk! Nogle scanningsfunktioner er kun tilgængelige, når du har installeret den software, som anbefales af HP.

 **Tip!** Se [Løs scanningsproblemer](#), hvis du har problemer med at scanne dokumenter.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Scanning af en original](#)
- [Scanning ved hjælp af Webscan](#)
- [Scanning af dokumenter som redigerbar tekst](#)

Scanning af en original

 **Bemærk!** Printerens og computeren skal være forbundet og tændt.

Bemærk! Hvis du scanner en original via printerens kontrolpanel eller fra din computer vha. HP-printersoftwaren, skal den HP-software, der følger med printerens, være installeret på computeren, før du starter scanningen. På Windows-computere skal HP-softwaren endvidere køre før scanningen.

Bemærk! Hvis du scanner en original uden kant, skal originalen lægges på glaspladen, og ikke i ADF'en.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Scanne til en computer](#)
- [Scanne til et hukommelseskort](#)

Scanne til en computer

Sådan scannes en original til en computer fra printerens kontrolpanel

 **Bemærk!** Hvis printerens er tilsluttet et netværk, og du scanner til en Windows-computer, skal du aktivere scanning via softwaren, før du kan scanne fra kontrolpanelet. Klik på start **Start** på skrivebordet, vælg **Programmer** eller **Alle programmer**, vælg HP-printerens mappe, og vælg HP-printeren. Dobbeltklik på **Scannerhåndtering**, dobbeltklik derefter på **Håndter scanning til computer**, og klik derefter på **Aktiver**.

Brug disse trin, når du skal scanne fra kontrolpanelet.

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset eller med udskriftssiden opad i ADF'en. Se [Ilægning af en original på scannerglaspladen](#) eller [Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
2. Vælg **Scanning**, og vælg derefter **Computer**.
3. Tryk på **Dokumenttype** for at vælge den dokumenttype, der skal gemmes. Tryk på **Opløsning** for at ændre indstillingen for scanningsopløsningen.
4. Tilpas scanningsindstillingerne, hvis der er brug for det.
5. Tryk på **Start scanning**.

Sådan scannes en original via HP-scannersoftwaren

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset eller med udskriftssiden opad i ADF'en. Se [Ilægning af en original på scannerglaspladen](#) eller [Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
2. Åbn HP-scanningssoftwaren på computeren:
 - **Windows:** Klik på start **Start** på skrivebordet, vælg **Programmer** eller **Alle programmer**, vælg HP-printerens mappe, og vælg derefter **HP Scan**.
 - **Mac OS X** Dobbeltklik på ikonet **HP Scans 3** (HP-scanner 3). Dette ikon findes i mappen **Hewlett-Packard** i mappen **Programmer** på harddiskens øverste niveau.
3. Vælg en scanningsgenvej. Foretag eventuelle ændringer i scanningsindstillingerne.
4. Klik på **Scan** for at starte scanningen.



Bemærk! Brug HP-softwaren til at scanne dokumenter til redigerbar tekst, som er et format, der gør det muligt at søge i, kopiere, indsætte og redigere i det scannede dokument. Brug dette format til at redigere breve, avisudklip og mange andre dokumenter. Se [Scanning af dokumenter som redigerbar tekst](#) for at få flere oplysninger.

Scanne til et hukommelseskort

Du kan også scanne direkte til et hukommelseskort fra printerens kontrolpanel uden brug af computer eller den HP-software, der fulgte med printeren.

Sådan scannes en original til et hukommelseskort fra printerens kontrolpanel

Brug disse trin, når du skal scanne en original til et hukommelseskort.

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset eller med udskriftssiden opad i ADF'en. Se [Ilægning af en original på scannerglaspladen](#) eller [Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
2. Isætning af et hukommelseskort. Se [Isæt hukommelsesenhed](#) for at få flere oplysninger.
3. Tryk på **Scan**, og vælg derefter **Hukommelsesenhed**.

4. Tilpas scanningsindstillingerne, hvis der er brug for det.
5. Tryk på **Start scanning**.

 **Tip!** Du skal installere HP-softwaren, som fulgte med printeren, før du kan scanne dokumenter som redigerbar tekst. Se [Scanning af dokumenter som redigerbar tekst](#) for at få flere oplysninger.

Scanning ved hjælp af Webscan

Webscan er en funktion i den integrerede webserver, der kan bruges til at scanne fotos og dokumenter fra printeren til computeren vha. en webbrowser. Denne funktion er også tilgængelig, selv om du ikke har installeret printersoftwaren på din computer.

Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.

 **Bemærk!** Hvis du ikke kan åbne Webscan i EWS, er funktionen muligvis deaktiveret af netværksadministratoren. Kontakt netværksadministratoren eller den person, som opsætter netværket for at få flere oplysninger.

Sådan scannes ved hjælp af Webscan

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset eller med udskriftssiden opad i ADF'en. Se [Ilægning af en original på scannerglaspladen](#) eller [Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
2. Åbn den integrerede webserver. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
3. Klik på fanen **Scan**, klik på **Webscan** i venstre rude, rediger de ønskede indstillinger, og klik på **Start scanning**.

 **Tip!** Du skal installere HP-softwaren, som fulgte med printeren, før du kan scanne dokumenter som redigerbar tekst. Se [Scanning af dokumenter som redigerbar tekst](#) for at få flere oplysninger.

Scanning af dokumenter som redigerbar tekst

Når du scanner dokumenter, kan du bruge HP-softwaren til at scanne dokumenter til et format, du kan søge i, kopiere, indsætte og redigere. Dette giver mulighed for at redigere breve, avisudklip og mange andre dokumenter.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Sådan scannes dokumenter som redigerbar tekst](#)
- [Retningslinjer for scanning af dokumenter som redigerbar tekst](#)

Sådan scannes dokumenter som redigerbar tekst

Brug følgende retningslinjer ved scanning af dokumenter som redigerbar tekst.

Følg vejledningen for dit operativsystem.

Windows

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset eller med udskriftssiden opad i ADF'en. Se [Ilægning af en original på scannerglaspladen](#) eller [Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
2. Klik på start **Start** på skrivebordet, vælg **Programmer** eller **Alle programmer**, vælg HP-printerens mappe, og vælg derefter **HP Scan**.
3. Vælg den type redigerbar tekst, der skal bruges ved scanningen:

Jeg vil gerne ...	Følg denne fremgangsmåde
Ekstraher kun teksten uden originalens formatering.	Vælg genvejen Gem som redigerbar tekst (OCR) på listen, og vælg derefter Tekst (.txt) i rullemenuen Filtype .
Ekstraher teksten og noget af originalens formatering.	Vælg genvejen Gem som redigerbar tekst (OCR) på listen, og vælg derefter Rich Text (.rtf) i rullemenuen Filtype . Eller Vælg genvejen Gem som PDF på listen, og vælg derefter PDF (søgbar) i rullemenuen Filtype .

4. Klik på **Scan** for at starte scanningen, og følg derefter vejledningen på skærmen.

Mac OS X

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset eller med udskriftssiden opad i ADF'en. Se [Ilægning af en original på scannerglaspladen](#) eller [Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
2. Dobbeltklik på ikonet HP Scan 3. Dette ikon findes i mappen **Hewlett-Packard** i mappen **Programmer** på harddiskens øverste niveau.
3. Klik på **Præferencer** i menuen **HP Scan**.
4. Vælg de **dokumenter**, der er forudindstillet i pop-up-menuen **Forudindstillinger**.
5. Klik på **Scan** for at starte scanningen.
6. Vælg den type redigerbar tekst, der skal bruges ved scanningen:

Jeg vil gerne ...	Følg denne fremgangsmåde
Ekstraher kun teksten uden originalens formatering.	Vælg TXT i pop-up-menuen Format .
Ekstraher teksten og noget af originalens formatering.	Vælg RTF eller Søgbar PDF i pop-up-menuen Format .

7. Klik på **Save** (Arkiver).

Retningslinjer for scanning af dokumenter som redigerbar tekst

Du kan sikre dig, at softwaren kan konvertere dine dokumenter korrekt, ved at gøre følgende:

- **Sørg for, at scannerglaspladen og ADF-vinduet er rene.**
Når printeren scanner dokumentet, kan smuds eller støv på scannerglasset eller ADF-vinduet også blive scannet og kan forhindre, at printeren kan konvertere dokumentet til redigerbar tekst.
- **Kontroller, at dokumentet ligger korrekt.**
Når dokumenter scannes som redigerbar tekst fra ADF'en, skal originalen være lagt i ADF'en med den øverste kant forrest og forsiden opad. Når du scanner fra scannerglaspladen, skal originalens øverste del ligge ind mod den højre kant af scannerglaspladen.
Sørg også for, at dokumentet ikke ligger skævt. Se Ilægning af en original på scannerglaspladen eller Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder (ADF) for at få yderligere oplysninger.
- **Kontroller, at teksten i dokumentet er tydelig.**
Når dokumentet skal konverteres til redigerbar tekst, skal originalen være klar og tydelig og af høj kvalitet. Følgende forhold kan bevirke, at softwaren ikke kan konvertere dokumentet korrekt:
 - Teksten i originalen er utydelig eller 'krøllet'.
 - Teksten er for lille.
 - Dokumentets struktur er for kompleks.
 - Der er for kort afstand mellem mellemrummene i teksten. Hvis teksten, som softwaren konverter, f.eks. har manglende eller sammensatte tegn, kan "rn" se ud som "m".
 - Tekst har en farvet baggrund. En farvet baggrund kan bevirke, at billeder i forgrunden ikke træder tydeligt nok frem.
- **Vælg den korrekte profil.**
Husk, at vælge en genvej eller forudindstilling, der tillader scanning som redigerbar tekst. Disse indstillinger kan anvende scanningsindstillinger, der er beregnet til at maksimere OCR-scanningens kvalitet. Brug genvejene **Redigerbar tekst (OCR)** eller **Gem som PDF** i Windows. Brug forudindstillingen **Dokumenter** i Mac OS X.
- **Gem filen i det korrekte format.**
Vælg et format med almindelig tekst, f.eks. **Tekst (.txt)** eller **TXT**), hvis du kun vil ekstrahere tekst fra dokumentet. Vælg RTF-format (f.eks. **Rich Text (.rtf)** eller **RTF**) eller et PDF-format, der kan søges i (**Searchable PDF (.pdf)** (PDF (søgbar) (.pdf)) eller **PDF-Searchable** (Søgbar PDF)), hvis du vil ekstrahere teksten og noget af originalens formatering.

4 HP Digital Solutions

Printeren indeholder en række digitale løsninger, som kan hjælpe dig med at forenkle og strømline dit arbejde. Blandt disse digitale løsninger er:

- HP Direkte digital arkivering (inklusive Scan til netværksmappe og Scan til e-mail)
- HP Digital fax (inklusive Fax til netværksmappe og Fax til e-mail)



Bemærk! Funktionerne Scan til e-mail og Fax til e-mail understøttes af HP Officejet Pro 8600 Plus og HP Officejet Pro 8600 Premium.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Hvad er HP Digital Solutions?](#)
- [Krav](#)
- [Opsætning af HP Digital Solutions](#)
- [Brug af HP Digital Solutions](#)

Hvad er HP Digital Solutions?

HP Digital Solutions er en række værktøjer, som leveres sammen med denne printer, som kan hjælpe med til at forbedre din produktivitet.

HP Direct Digital Filing-funktionen

HP Direct Digital Filing-funktionen giver robust, generel kontorscanning – samt grundlæggende, alsidige dokumenthåndteringsegenskaber – til flere brugere på et netværk. Med funktionen HP Direkte digital arkivering kan du ganske enkelt gå hen til din printer, trykke på en knap på printerens kontrolpanel og enten scanne dokumenter direkte til computermapper på dit netværk eller hurtigt dele dem med dine forretningspartnere i form af vedhæftede filer i e-mails – alt sammen uden brug af yderligere scanningssoftware.

Disse scannede dokumenter kan sendes til en delt netværksmappe med personlig adgang eller gruppeadgang eller til en eller flere e-mail-adresser til hurtig deling. Derudover kan du konfigurere specifikke scanningsindstillinger for hver scanningsdestination, hvilket gør, at du er sikker på at anvende den bedst egnede indstilling til hver enkelt opgave.

HP digital fax

Mist aldrig igen en vigtig fax i bunke papir!

Med HP Digital fax kan du gemme indgående, sort/hvide faxer i en computermappe på dit netværk, så de er nemme at dele og gemme, eller du kan videresende faxer via e-mail, hvilket gør, at du kan modtage vigtige faxer hvor som helst fra, mens du arbejder andre steder end på kontoret.

Ydermere kan du slukke fuldstændig for udskrivning af faxer — det betyder besparelser på papir og blæk såvel som reducere af papirforbrug og affald.

Krav

Før du installerer HP Digital Solutions, skal du sikre dig, at du har følgende:

Til alle HP Digital Solutions

- **En netværksforbindelse**

Printeren kan enten være tilsluttet via en trådløs forbindelse eller med et Ethernet-kabel.



Bemærk! Hvis printeren er tilsluttet via en USB-forbindelse, kan du scanne dokumenter til en computer eller vedhæfte scannede dokumenter i en e-mail-meddelelse ved hjælp af HP-softwaren. Se [Scanning af en original](#) for at få flere oplysninger. Du kan modtage faxer på din computer ved hjælp af Fax til pc og Fax til Mac. Se [Du kan modtage faxer på din computer ved hjælp af HP Digital Fax \(Fax til pc og Fax til Mac\)](#) for at få flere oplysninger.

- **HP-softwaren**

HP anbefaler, at du konfigurerer HP Digital Solutions vha. den HP-software, der fulgte med printeren.



Tip! Hvis du vil konfigurere HP Digital Solutions uden at installere HP-softwaren, kan du bruge printerens integrerede webserver.

Ved brug af Scan til netværksmappe, Fax til netværksmappe

- **En aktiv netværksforbindelse.** Printeren skal være sluttet til netværket.

- **En eksisterende delt Windows-mappe (SMB)**

Se dokumentationen til dit operativsystem for at få oplysninger om, hvordan du finder navnet på computeren.

- **Netværksadressen på mappen**

På computere, som kører med Windows, skrives netværksadresser typisk i dette format: \\mypc\sharedfolder\

- **Navnet på computeren, hvor mappen er placeret**

Se dokumentationen til dit operativsystem for at få oplysninger om, hvordan du finder navnet på computeren.

- **Passende rettigheder til den delte mappe**

Du skal have skriveadgang til mappen.

- **Et brugernavn og en adgangskode til den delte mappe (om nødvendigt)**

F.eks. Windows- eller Mac OS X-brugernavnet og -adgangskoden, som anvendes til at logge på netværket.



Bemærk! HP Direct Digital Filing-funktionen understøtter ikke Active Directory.

Til Scan til e-mail, Fax til e-mail



Bemærk! Funktionerne Scan til e-mail og Fax til e-mail understøttes af HP Officejet Pro 8600 Plus og HP Officejet Pro 8600 Premium.

- En gyldig e-mail-adresse
- Udgående SMTP-serveroplysninger
- En aktiv internetforbindelse

Hvis du konfigurerer Scan til e-mail eller Fax til e-mail på en computer, som kører Windows, kan opsætningsguiden automatisk registrere e-mail-indstillingerne for følgende e-mail-programmer:

- Microsoft Outlook 2003-2007 (Windows XP, Windows Vista og Windows 7)
- Outlook Express (Windows XP)
- Windows Mail (Windows Vista)
- Mozilla Thunderbird (Windows XP, Windows Vista og Windows 7)
- Qualcomm Eudora (version 7.0 og nyere) (Windows XP og Windows Vista)
- Netscape (version 7.0) (Windows XP)

Dog kan du, selvom dit e-mail-program ikke er med på listen ovenfor, stadig konfigurere og anvende Scan til e-mail og Fax til e-mail, hvis dit e-mail-program opfylder kravene, som er anført i dette afsnit.

Opsætning af HP Digital Solutions

Du kan konfigurere HP Digital Solutions vha. HP-softwaren, der fulgte med printeren, ved enten at bruge softwareguiderne, som du kan åbne fra HP-printersoftwaren (Windows), eller HP Utility (Mac OS X).

 **Tip!** Du kan også bruge printerens integrerede webserver til at konfigurere HP Digital Solutions. Yderligere oplysninger om, hvordan du anvender EWS'en, finder du under [Integreret webserver](#).

 **Bemærk!** Hvis du anvender printeren i et rent IPv6-netværksmiljø, skal du opsætte de digitale løsninger via den integrerede webserver.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Opsætning af HP direkte digital arkivering](#)
- [Opsætning af HP digital fax](#)

Opsætning af HP direkte digital arkivering

Du konfigurerer HP direkte digital arkivering ved at følge de relevante anvisninger.

 **Bemærk!** Du kan også anvende disse trin til at ændre indstillinger i fremtiden.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Opsætning af Scan til netværksmappe](#)
- [Opsætning af Scan til e-mail](#)

Opsætning af Scan til netværksmappe

Du kan konfigurere op til 10 destinationsmapper for hver printer.



Bemærk! For at anvende Scan til netværksmappe skal du have oprettet og konfigureret den mappe, som du benytter på en computer, som er forbundet til netværket. Du kan ikke oprette en mappe fra printerens kontrolpanel. Desuden skal du sørge for, at der er valgt mappeindstillinger, som giver læse- og skriveadgang. Se dokumentationen til dit operativsystem for at få flere oplysninger om, hvordan du opretter mapper på netværket, og hvordan du angiver mappeindstillinger.

Når du har afsluttet konfigurationen af Scan til netværksmappe, gemmer HP-softwaren automatisk indstillingerne i printeren.

Konfigurer Scan til netværksmappe ved at udføre følgende trin i operativsystemet.

Windows

1. Åbn HP-printersoftware. Se [Værktøjskasse \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Dobbeltklik på **Scannerhandlinger**, og dobbeltklik derefter på **Guiden Scan til netværksmappe**.
3. Følg vejledningen på skærmen.



Bemærk! Når du har oprettet destinationsmapper, kan du anvende printerens integrerede webserver til at definere scanningsindstillingerne for disse mapper. På det sidste skærbillede i guiden Scan til netværksmappe skal du kontrollere, at afkrydsningsfeltet **Start integreret webserver, når indstillingerne er defineret** er markeret. Når du klikker på **Udfør**, vises den integrerede webserver i computerens standardwebbrowser. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger om den integrerede webserver.

Mac OS X

1. Åbn HP Utility. Se [HP Utility \(Mac OS X\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Scan til netværksmappe** i afsnittet **Scanningsindstillinger**, og følg vejledningen på skærmen.



Bemærk! Du kan tilpasse scanningsindstillingerne for hver destinationsmappe.

Integreret webserver (EWS - Embedded Web Server)

1. Åbning af den integrerede webserver (EWS). Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Opsætning af netværksmappe** under fanen **Home** (start) i feltet **Setup** (opsætning).
3. Klik på **New** (ny), og følg derefter vejledningen på skærmen.



Bemærk! Du kan tilpasse scanningsindstillingerne for hver destinationsmappe.

4. Når du har angivet de nødvendige oplysninger om netværksmappen, skal du klikke på **Save and Test** (gem og test) for at sikre, at netværksmappen kan fungere korrekt. Posten føjes til listen **Netværksmappe**.

Opsætning af Scan til e-mail

Du kan bruge printeren til at scanne dokumenter og sende dem direkte til en eller flere e-mail-adresser som vedhæftede filer – uden brug af yderligere scanningssoftware. Du behøver ikke at scanne filer fra din computer og vedhæfte dem til e-mails.



Bemærk! Funktionen Scan til e-mail understøttes kun af HP Officejet Pro 8600 Plus og HP Officejet Pro 8600 Premium.

Gennemfør de indledende trin for at bruge funktionen Scan til e-mail:

Angivelse af profiler for udgående e-mails

Konfigurer den e-mail-adresse, der vises i FRA-delen af de e-mails, der sendes fra printeren. Du kan tilføje op til 10 profiler for udgående e-mails. Du kan bruge HP-softwaren, der er installeret på computeren, til at oprette disse profiler.

Tilføjelse af e-mail-adresser til e-mail-adressekartoteket

Du kan administrere listen over personer, som du kan sende e-mails til fra printeren. Du kan tilføje op til 15 e-mail-adresser med tilhørende kontaktnavne. Du kan også oprette e-mail-grupper. Når du vil tilføje e-mail-adresser, skal du bruge printerens integrerede webserver (EWS).

Konfiguration af andre e-mail-indstillinger

Du kan konfigurere det standard-EMNE og den standardbrødtekst, der indgår i alle e-mails, som sendes fra printeren. Du konfigurerer disse indstillinger ved hjælp af printerens integrerede webserver (EWS).

Trin 1: Konfiguration af profiler for udgående e-mails

Når du vil konfigurere profilen for udgående e-mail, som anvendes af printeren, skal du fuldføre følgende trin for dit operativsystem.

Windows

1. Åbn HP-printersoftwaren. Se [Værktøjskasse \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Dobbeltklik på **Scannerhandling**, og dobbeltklik derefter på **Guiden Scan til e-mail**.
3. Klik på **New** (ny), og følg derefter vejledningen på skærmen.



Bemærk! Når du har indstillet profilen for udgående e-mail, kan du bruge printerens integrerede webserver (EWS) til at tilføje flere profiler for udgående e-mail, føje e-mail-adresser til e-mail-adressekartoteket og konfigurere andre e-mail-indstillinger. Hvis den integrerede webserver skal åbnes automatisk, skal du kontrollere, at afkrydsningsfeltet **Start integreret webserver, når indstillingerne er defineret** er markeret på det sidste skærmbillede i guiden Scan til e-mail. Når du klikker på **Udfør**, vises den integrerede webserver i computerens standardwebbrowser. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger om den integrerede webserver.

Mac OS X

1. Åbn HP Utility. Se [HP Utility \(Mac OS X\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Scan til e-mail**.

3. Følg vejledningen på skærmen.
4. Når du har angivet de nødvendige oplysninger om netværksmappen, skal du klikke på **Save and Test** (gem og test) for at sikre, at netværksmappen kan fungere korrekt. Posten føjes til listen **Profiler for udgående e-mail**.

Integreret webserver (EWS - Embedded Web Server)

1. Åbning af den integrerede webserver (EWS). Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Profiler for udgående e-mail** under fanen **Start** i feltet **Opsætning**.
3. Klik på **New** (ny), og følg derefter vejledningen på skærmen.
4. Når du har angivet de nødvendige oplysninger om netværksmappen, skal du klikke på **Save and Test** (gem og test) for at sikre, at netværksmappen kan fungere korrekt. Posten føjes til listen **Profiler for udgående e-mail**.

Trin 2: Tilføjelse af e-mail-adresser til e-mail-adressekartoteket

Du føjer e-mail-adresser til e-mail-adressekartoteket ved hjælp af følgende fremgangsmåde:

1. Åbning af den integrerede webserver (EWS). Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **E-mail-adressekartotek** under fanen **Scan**.
3. Klik på **Ny** for at tilføje en enkelt e-mail-adresse.
-Eller-
Klik på **Gruppe** for at oprette en e-mail-distributionsliste.



Bemærk! Når du vil oprette en e-mail-distributionsliste, skal du på forhånd have føjet mindst én e-mail-adresse til e-mail-adressekartoteket.

4. Følg vejledningen på skærmen. Posten føjes til **E-mail-adressekartoteket**.



Bemærk! Navne på kontaktpersoner vises på displayet på printerens kontrolpanel og i dit e-mail-program.

Trin 3: Konfiguration af andre e-mail-indstillinger

Når du vil konfigurere andre e-mail-indstillinger (f.eks. konfiguration af standard-EMNE og standardbrødtekst, som indgår i alle e-mails, der sendes fra printerens, samt scanningsindstillinger, som bruges, når der sendes e-mail fra printerens), skal du følge denne fremgangsmåde:

1. Åbning af den integrerede webserver (EWS). Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **E-mail-indstillinger** under fanen **Scan**.
3. Rediger eventuelt andre indstillinger, og klik på **Apply** (Anvend).

Opsætning af HP digital fax

Med HP Digital fax modtager printerens automatisk faxmeddelelser og gemmer dem direkte i en netværksmappe (Fax til netværksmappe) eller videresender dem som vedhæftede filer i e-mails (Fax til e-mail).



Bemærk! Du kan konfigurere HP Digital fax til enten at benytte Fax til netværksmappe eller Fax til e-mail. Du kan ikke vælge begge på samme tid.

Bemærk! Funktionen Fax til e-mail understøttes kun af HP Officejet Pro 8600 Plus og HP Officejet Pro 8600 Premium.

Fax, du modtager, gemmes som TIFF- (Tagged Image File Format) eller PDF-filer.

⚠ Forsigtig! HP digital fax er kun tilgængelig for modtagelse af sort-hvide faxer. Farvefax gemmes ikke, men udskrives i stedet.

Windows

1. Åbn HP-printersoftware.
 2. Dobbeltklik på **Fax Actions** (faxhandling), og dobbeltklik derefter på **Guiden HP digital faxopsætning**.
 3. Følg vejledningen på skærmen.
-



Bemærk! Når du har konfigureret HP Digital fax, kan du bruge printerens integrerede webserver (EWS) til at redigere indstillinger for HP Digital fax. Hvis den integrerede webserver skal åbnes automatisk, skal du kontrollere, at afkrydsningsfeltet **Start integreret webserver, når indstillingerne er defineret** er markeret på det sidste skærmbillede i guiden HP Digital faxopsætning. Når du klikker på **Udfør**, vises den integrerede webserver i computerens standardwebbrowser. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger om den integrerede webserver.

Mac OS X

1. Åbn HP Utility. Se [HP Utility \(Mac OS X\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Digital Fax Archive** (Digitalt faxarkiv).
3. Følg vejledningen på skærmen.
4. Når du har angivet de nødvendige oplysninger, skal du klikke på **Save and Test** (gem og test) for at sikre, at netværksmappen fungerer korrekt.

Integreret webserver (EWS - Embedded Web Server)

1. Klik på **Fax til e-mail/netværksmappe** under fanen **Start** i feltet **Opsætning**.
2. Følg vejledningen på skærmen.
3. Når du har angivet de nødvendige oplysninger, skal du klikke på **Save and Test** (gem og test) for at sikre, at netværksmappen fungerer korrekt.

Brug af HP Digital Solutions

Du bruger HP Digital Solutions, som blev leveret sammen med printeren, ved at følge de relevante anvisninger.

Brug HP scan til netværksmappe

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset eller med udskriftssiden opad i ADF'en. Se Ilægning af en original på scannerglaspladen eller Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder (ADF) for at få yderligere oplysninger.
2. Tryk på **Scan**, og tryk derefter på **Network Folder** (netværksmappe).
3. Vælg det navn, som passer til den mappe, du vil bruge, i kontrolpanelets display.
4. Hvis du bliver bedt om det, skal du indtaste PIN-koden.
5. Skift eventuelle scanningsindstillinger, og tryk på **Start scanning**.

 **Bemærk!** Det kan tage tid at oprette forbindelsen, afhængigt af netværkstrafikken og forbindelseshastigheden.

Brug scan to e-mail

 **Bemærk!** Funktionen Scan til e-mail understøttes kun af HP Officejet Pro 8600 Plus og HP Officejet Pro 8600 Premium.

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset eller med udskriftssiden opad i ADF'en. Se Ilægning af en original på scannerglaspladen eller Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder (ADF) for at få yderligere oplysninger.
2. Tryk på **Scan** og derefter på **E-mail**.
3. Vælg navnet, som passer til den profil for udgående e-mail, du vil bruge, på kontrolpanelets display.
4. Hvis du bliver bedt om det, skal du indtaste PIN-koden.
5. Vælg TIL-e-mail-adressen (e-mail-modtageren), eller angiv en e-mail-adresse.
6. Angiv eller skift e-mail-meddelelsens EMNE.
7. Skift eventuelle scanningsindstillinger, og tryk på **Start scanning**.

 **Bemærk!** Det kan tage tid at oprette forbindelsen, afhængigt af netværkstrafikken og forbindelseshastigheden.

Brug af HP digital fax

Når du har konfigureret HP digital fax, udskrives de faxmeddelelser i sort/hvid, som du modtager, som standard, og gemmes derefter på den angivne destination - det kan enten være den netværksmappe eller e-mail-adresse, du har angivet:

- Hvis du bruger Fax til netværksmappe, sker denne proces i baggrunden. HP digital fax giver ikke besked, når faxmeddelelser gemmes i netværksmappen.
- Hvis du bruger Fax til e-mail, og hvis dit e-mail-program er indstillet til at give dig besked, når der ankommer nye e-mails i din indbakke, kan du se, når der kommer nye faxmeddelelser.

 **Bemærk!** Funktionen Fax til e-mail understøttes kun af HP Officejet Pro 8600 Plus og HP Officejet Pro 8600 Premium.

5 Kopiering

Du kan fremstille kopier i farver og i gråtoner i høj kvalitet på flere forskellige papirtyper og -formater.

 **Bemærk!** Hvis du kopierer et dokument, når der ankommer en fax, gemmes faxen i printerens hukommelse, indtil kopieringen er færdig. Det kan reducere det antal faxsider, der kan gemmes i hukommelsen.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Kopiere dokumenter](#)
- [Ændre indstillinger for kopiering](#)

Kopiere dokumenter

Du kan fremstille kvalitetskopier fra printerens kontrolpanelet.

Sådan kopierer du dokumenter

1. Kontroller, at der ligger papir i den primære bakke. Se [Ilægning af medier](#) for at få flere oplysninger.
2. Anbring originalen med forsiden nedad mod scannerens glasplade eller med forsiden opad i ADF'en. Se [Ilægning af en original på scannerglaspladen](#) eller [Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.

 **Bemærk!** Hvis du vil kopiere et foto, skal du placere det på scannerens glasplade med forsiden nedad som vist på ikonet på kanten af scannerglaspladen.

3. Tryk på **Kopier**.
4. Ret eventuelt yderligere indstillinger. Se [Ændre indstillinger for kopiering](#) for at få flere oplysninger.
5. Tryk på **Start**, **Sort** eller **Start, Farve** for at starte et kopijob.

 **Bemærk!** Hvis du har en farveoriginal, giver **Start, Sort** en sort-hvid kopi af farveoriginalen, og hvis du trykker på **Start, Farve**, får du en farvekopi af farveoriginalen.

Ændre indstillinger for kopiering

Du kan tilpasse kopieringsjob vha. forskellige indstillinger via printerens kontrolpanel, herunder følgende:

- Antal kopier
- Kopipapirstørrelse
- Kopipapirtype
- Kopieringshastighed eller -kvalitet

- Indstillinger for Lysere/mørkere
- Tilpasse originaler til forskellige papirstørrelser

Du kan bruge disse indstillinger til et enkelt job, eller du kan gemme dem, så de bruges som standardindstillinger for fremtidige job.

Sådan ændrer du kopiindstillinger for et enkelt job

1. Tryk på **Kopier**.
2. Vælg de kopieringsindstillinger, du vil ændre.
3. Tryk på **Start, Sort** eller **Start, Farve**.

Sådan gemmes de aktuelle indstillinger som standarder for fremtidige job

1. Tryk på **Kopier**.
2. Foretag de ønskede ændringer af kopieringsindstillingerne, og tryk på **Indstillinger**.
3. Tryk på ▼ (pil ned), og vælg derefter **Vælg som nye standarder**.
4. Tryk på **Ja, skift standardindstillinger**, og vælg **Udført**.

6 Fax

Du kan bruge printeren til at sende og modtage faxer, herunder farvefaxer. Du kan planlægge, at afsendelsen af en fax skal ske på et senere tidspunkt og oprette kortnumre, så du hurtigt og nemt kan sende faxer til ofte anvendte numre. Du kan også angive en række faxindstillinger fra kontrolpanelet, f.eks. opløsning, samt kontrasten mellem lys/mørke på de faxer, du sender.

 **Bemærk!** Kontroller, at printeren er indstillet korrekt til fax, inden du begynder at faxe. Det har du måske allerede gjort i forbindelse med den indledende opsætning vha. kontrolpanelet eller det HP-software, der fulgte med enheden. Du kan kontrollere, om faxen er opsat korrekt ved at køre faxopsætningstesten fra kontrolpanelet. Se [Test af faxopsætning](#) for at få flere oplysninger om faxtesten.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Afsendelse af en fax](#)
- [Modtagelse af en fax](#)
- [Opsætning af hurtigkaldsposter](#)
- [Redigering af faxindstillinger](#)
- [Fax og digitale telefontjenester](#)
- [Fax over internetprotokol](#)
- [Brug af rapporter](#)

Afsendelse af en fax

Du kan sende en fax på flere forskellige måder. Via printerens kontrolpanel kan du sende en sort/hvid eller farvefax. Du kan også sende en fax manuelt fra en tilsluttet telefon. På den måde kan du tale med modtageren, før du sender faxen.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Afsendelse af en standardfax](#)
- [Sende en standardfax fra computeren](#)
- [Afsendelse af en fax manuelt fra en telefon](#)
- [Afsendelse af en fax ved hjælp af overvåget opkald](#)
- [Afsendelse af en fax fra hukommelsen](#)
- [Planlægning af en fax, der skal sendes senere](#)
- [Sende en fax til flere modtagere](#)
- [Afsendelse af en fax i fejlretningsstilstand](#)

Afsendelse af en standardfax

Du kan nemt sende en fax på en eller flere sort/hvid-sider eller farvesider via printerens kontrolpanel.

 **Bemærk!** Hvis du ønsker at få en udskrift med en bekræftelse på, at faxerne er afsendt, skal du slå faxbekræftelse til, **inden** du begynder at faxe.

-  **Tip!** Du kan også sende en fax manuelt fra en telefon eller ved hjælp af et overvåget opkald. Derved kan du styre opkaldets hastighed. Funktionerne er også nyttige, når du vil registrere opkaldet på et telefonkort, og du skal reagere på tonen under opkaldet.
-

Sådan afsendes en standardfax fra printerens kontrolpanel

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset eller med udskriftssiden opad i ADF'en. Se Ilægning af en original på scanner Glaspladen eller Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder (ADF) for at få yderligere oplysninger.
2. Tryk på **Fax**.
3. Indtast faxnummeret på tastaturet.

-  **Tip!** Hvis du vil tilføje en pause i det faxnummer, du er ved at oprette, skal du trykke på * flere gange, indtil der vises en bindestreg (-) på displayet.
-

4. Tryk på **Start, Sort** eller **Start, Farve**.
Hvis printeren registrerer et dokument i den automatiske dokumentføder, sender den det pågældende dokument til det nummer, du har indtastet.

-  **Tip!** Hvis modtageren rapporterer om problemer med kvaliteten af den fax, du har sendt, kan du forsøge at ændre faxens opløsning eller kontrast.
-

Sende en standardfax fra computeren

Du kan sende et dokument på computeren som en fax uden at udskrive en kopi og faxe den fra printerens.

-  **Bemærk!** Faxer, der sendes fra computeren på denne måde, bruger printerens faxforbindelse, og ikke internetforbindelsen eller computermodemmet. Printerens skal derfor være tilsluttet en telefonlinje, og faxfunktionen skal køre uden problemer.
-

Hvis du vil bruge denne funktion, skal du installere printersoftwaren vha. det installationsprogram, der leveres på den HP software-cd, der følger med printerens.

Windows

1. Åbn det dokument på computeren, der skal faxes.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Vælg den printer, hvor der står "**fax**" ud for navnet på listen **Navn**.
4. Hvis du vil ændre indstillinger (f.eks. vælge at sende dokumentet som en sort/hvid fax eller en farvefax), skal du klikke på den knap, der åbner dialogboksen **Printeregenskaber**. Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Klik på **OK**, når du har ændret eventuelle indstillinger.
6. Klik på **Udskriv** eller **OK**.
7. Skriv faxnummeret og de øvrige oplysninger, tilpas eventuelt andre faxindstillinger, og klik på **Send fax**. Printerens kalder op til faxnummeret og sender dokumentet.

Mac OS X

1. Åbn det dokument på computeren, der skal faxes.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Vælg den printer, hvor der står "**(Fax)**" ud for navnet.
4. Vælg **Faxoplysninger** i pop-up-menuen.



Bemærk! Hvis du ikke kan finde pop op-menuen, kan du prøve at klikke på trekanten ved siden af **Printer selection** (Printervalg).

5. Skriv faxnummeret og de øvrige oplysninger i felterne.



Tip! Vælg **Faxindstillinger** i pop-up-menuen, og klik derefter på **Farve** i pop-up-menuen for at sende en farvefax.

6. Vælg de ønskede faxindstillinger, og klik derefter på **Fax** for at ringe op til faxnummeret og faxe dokumentet.

Afsendelse af en fax manuelt fra en telefon

Hvis du sender en fax manuelt, kan du ringe op og tale med modtageren, før du sender faxen. Det er praktisk, hvis du ønsker at give modtageren besked om, at du sender en fax til vedkommende. Der høres en klartone, telefonprompter eller andre lyde i telefonrøret, når du sender en fax manuelt. Du kan således nemt bruge et opkaldskort til at sende din fax.

Afhængigt af, hvordan modtagerens faxmaskine er opsat, kan modtageren eller faxmaskinen tage telefonen. Hvis en person tager telefonen, kan du tale med vedkomende, inden du sender faxen. Hvis en faxmaskine besvarer opkaldet, kan du sende faxen direkte til faxmaskinen, når du hører tonerne fra den modtagende faxmaskine.

Sådan sendes en fax manuelt fra en telefon med lokalnummer

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af glasset eller med udskriftssiden opad i ADF'en. Se [Ilægning af en original på scannerglaspladen](#) eller [Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
2. Tryk på **Fax**.
3. Ring nummeret op ved hjælp af tastaturet på telefonen, der er tilsluttet printerens.



Bemærk! Brug ikke tastaturet på printerens kontrolpanel, når du sender en fax manuelt. Du skal bruge tastaturet på telefonen til at ringe modtagernummeret op.

4. Hvis modtageren besvarer telefonopkaldet, kan du tale med modtageren, før du sender faxen.



Bemærk! Hvis en faxmaskine besvarer opkaldet, høres der faxtoner fra den modtagende faxmaskine. Fortsæt til næste trin for at sende faxen.

5. Tryk på **Start Sort** eller **Start Farve**, når du er klar til at sende faxen.



Bemærk! Vælg **Send fax**, hvis du bliver bedt om det.

Hvis du taler med modtageren, inden du sender faxen, kan du bede modtageren om at trykke på **Start** på vedkommendes faxmaskine, når de hører faxtoner.

Telefonlinjen er tavs, mens faxen transmitteres. På dette tidspunkt kan du lægge røret på. Hvis du fortsat vil tale med modtageren, kan du blive på linjen, indtil faxtransmissionen er fuldført.

Afsendelse af en fax ved hjælp af overvåget opkald

Når du overvåger opkaldet, kan du taste nummeret fra printerens kontrolpanel på samme måde, som når du bruger en almindelig telefon. Når du sender en fax vha. overvåget opkald, kan du høre klartoner, telefon-prompter eller andre lyde via printerens højttalere. Du kan så svare på eventuelle prompter, mens du trykker nummeret, samt kontrollere hvor hurtigt, der ringes op.



Tip! Hvis du bruger et telefonkort og ikke indtaster din telefonkort-PIN hurtig nok, begynder printeren at sende faxtoner for tidligt, hvilket medfører, at PIN-koden ikke genkendes af korttjenesten. I dette tilfælde kan du oprette et kortnummer med PIN-koden til din telefonkort. Se [Opsætning af hurtigkaldsposter](#) for at få flere oplysninger.



Bemærk! Sørg for, at lydstyrken er skruet op, så du kan høre klartonen.

Sådan sendes en fax ved hjælp af overvåget opkald fra printerens kontrolpanel

1. Ilæg originalerne. Se [Ilægning af en original på scanner Glaspladen](#) eller [Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
2. Tryk på **Fax** og derefter på **Start Sort** eller **Start Farve**.
Hvis printeren registrerer en original i dokumentføderen, vil du kunne høre en klartone.
3. Når du hører klartonen, skal du indtaste nummeret ved hjælp af tastaturet på kontrolpanelet.
4. Følg eventuelle anvisninger, der måtte komme.



Tip! Hvis du bruger et telefonkort til at sende en fax, og din PIN-kode til kortet er gemt som et kortnummer, skal du trykke på  (Kortnummer) og vælge det kortnummer, der indeholder din PIN-kode.

Faxen sendes, når modtagerens faxmaskine svarer.

Afsendelse af en fax fra hukommelsen

Du kan scanne en sort/hvid fax til hukommelsen og derefter sendes faxen fra hukommelsen. Denne funktion er nyttig, hvis det faxnummer, du prøver at få fat i, er

optaget eller midlertidigt utilgængeligt. Printerens scanner originalerne til hukommelsen og sender dem, når den kan få forbindelse til modtagermaskinen. Når printerens har scannet siderne ind i hukommelsen, kan du fjerne originalerne fra dokumentføderbakken eller scannerglaspladen.

 **Bemærk!** Du kan kun sende sort-hvide faxer fra hukommelsen.

Afsendelse af en fax fra hukommelsen

1. Ilæg originalerne. Se Ilægning af en original på scannerglaspladen eller Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder (ADF) for at få yderligere oplysninger.
2. Tryk på **Fax**, og tryk derefter på **Fax Options** (Faxindstillinger) eller **Fax Settings** (Faxindstillinger).
3. Tryk på **Scan og fax**.
4. Skriv faxnummeret vha. taltastaturet, tryk på  (Kortnummer) for at vælge et kortnummer, eller tryk på  (Opkaldshistorik) for at vælge et tidligere brugt indgående eller udgående nummer.
5. Tryk på **Start fax**.
Printerens scanner originalerne til hukommelsen og sender faxen, når modtagerens faxmaskine bliver ledig.

Planlægning af en fax, der skal sendes senere

Du kan planlægge afsendelse af en sort/hvid-fax inden for de næste 24 timer. På den måde kan du sende en sort/hvid-fax sent om aften, f.eks. når telefonlinjerne ikke er så optaget, eller når taksterne er lavere. Printerens sender automatisk faxen på det angivne tidspunkt.

Du kan kun planlægge afsendelse af én fax ad gangen. Du kan dog sende faxer som normalt, selvom der er planlagt en faxafsendelse.

 **Bemærk!** Planlagte faxer kan kun sendes i sort-hvid.

Sådan planlægges en faxafsendelse fra printerens kontrolpanel

1. Ilæg originalerne. Se Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder (ADF) for at få yderligere oplysninger.
2. Tryk på **Fax**, og tryk derefter på **Fax Options** (Faxindstillinger) eller **Fax Settings** (Faxindstillinger).
3. Tryk på **Send fax senere**.
4. Angiv afsendelsestidspunktet vha. det numeriske tastatur, tryk på **AM** eller **PM**, og vælg **Udført**.
5. Skriv faxnummeret vha. taltastaturet, tryk på  (Kortnummer) for at vælge et kortnummer, eller tryk på  (Opkaldshistorik) for at vælge et tidligere brugt indgående eller udgående nummer.
6. Tryk på **Start fax**.
Printerens scanner alle sider, og det planlagte tidspunkt vises på displayet. Faxen sendes på det planlagte tidspunkt.

Sådan annulleres en planlagt fax

1. Tryk på meddelelsen **Send fax senere** på displayet.
- ELLER -
Tryk på **Fax**, og vælg derefter **Fax Options** (Faxindstillinger) eller **Fax Settings** (Faxindstillinger).
2. Tryk på **Annullér planlagt fax**.

Sende en fax til flere modtagere

Du kan sende en fax til flere modtagere på én gang ved at gruppere kortnumre i grupper.

Sådan sendes en fax til flere modtagere vha. gruppeopkald

1. Ilæg originalerne. Se [Ilægning af en original på scannerglaspladen](#) eller [Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
2. Tryk på **Fax** og på ikonet , og vælg modtagergruppen.
3. Tryk på **Start Sort**.
Hvis printeren registrerer et dokument i dokumentføderen, sender den det pågældende dokument til alle numrene i gruppekortnummeret.



Bemærk! Du kan kun bruge gruppekortnumre til at sende faxer i sort/hvid pga. hukommelsesbegrænsninger. Printerens scanner faxen til hukommelsen og ringer til det første nummer. Når der er oprettet forbindelse, sendes faxen, og printerens ringer til det næste nummer. Hvis et nummer er optaget eller ikke svarer, følger printerens indstillingerne for **Ring igen ved optaget** og **Intet svar. Ring igen**. Hvis der ikke kan oprettes forbindelse, ringes der op til det næste nummer, og der oprettes en fejlrapport.

Afsendelse af en fax i fejlretningstilstand

Fejlretningstilstand (ECM) forhindrer tab af data pga. dårlige telefonforbindelser ved at registrere fejl, der opstår under transmissionen og automatisk bede om ny transmission af den fejlbehæftede del. Det ændrer ikke telefonaftgiften - den kan faktisk blive mindre ved gode telefonforbindelser. I forbindelse med dårlige forbindelser øger ECM sendetiden og telefonaftgiften, men de sendte data bliver meget mere pålidelige. Standardindstillingen er **Til**. Deaktiver kun ECM, hvis det får telefonregningen til at stige markant, og du kan acceptere en dårligere kvalitet.

Før du slår denne indstilling fra, bør du overveje følgende. Hvis du slår ECM fra:

- Kvaliteten og transmissionshastigheden i forbindelse med fax, du sender og modtager, bliver påvirket.
- **Faxhastighed** sættes automatisk til **Mellem**.
- Kan du ikke længere sende og modtage farvefax.

Sådan ændres fejlretningsindstillingen fra kontrolpanelet

1. Tryk på  (højre pil), og vælg derefter **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og vælg derefter **Avanceret faxopsætning**.

3. Vælg **Fejlretningsstilstand**.
4. Vælg **Til** eller **Fra**.

Modtagelse af en fax

Du kan modtage faxer automatisk eller manuelt. Hvis du deaktiverer funktionen **Auto-svar**, skal du modtage faxer manuelt. Hvis du aktiverer funktionen **Auto-svar** (standardindstillingen), besvarer printeren automatisk alle indgående opkald og modtager faxer efter det antal ring, der er angivet i indstillingen **Ring før svar**. (Standardværdien for **Ring før svar** er 5 ring).

Hvis du modtager en fax i Legal-format eller større, og printeren ikke er sat til bruge papir i Legal-format, tilpasser printeren faxen, så den kan være på det papir, der ligger i printeren. Hvis du har deaktiveret funktionen **Automatisk reduktion**, udskriver printeren faxen over to sider.

 **Bemærk!** Hvis du kopierer et dokument, når der ankommer en fax, gemmes faxen i printerens hukommelse, indtil kopieringen er færdig. Det kan reducere det antal faxsider, der kan gemmes i hukommelsen.

- [Manuel modtagelse af en fax](#)
- [Indstilling af backup af fax](#)
- [Genudskrivning af modtagne faxer fra hukommelsen](#)
- [Brug af Poll til at modtage en fax](#)
- [Videresendelse af faxer til et andet nummer](#)
- [Angivelse af papirstørrelsen for modtagne faxer](#)
- [Angivelse af automatisk reduktion for indgående faxer](#)
- [Blokering af uønskede faxnumre](#)
- [Du kan modtage faxer på din computer ved hjælp af HP Digital Fax \(Fax til pc og Fax til Mac\)](#)

Manuel modtagelse af en fax

Når du taler i telefon, kan den person, du taler med, sende dig en fax, uden at du behøver lægge på. Det kaldes manuel faxmodtagelse. Brug vejledningen i dette afsnit, når du skal modtage en manuel fax.

 **Bemærk!** Du kan løfte røret for at tale eller lytte efter faxtoner.

Du kan modtage faxer manuelt fra en telefon, der er:

- Direkte tilsluttet printeren (via 2-EXT-porten)
- På den samme telefonlinje, men ikke sluttet direkte til printeren

Sådan modtages en fax manuelt

1. Kontroller, at printeren er tændt, og at der er lagt papir i hovedbakken.
2. Fjern eventuelle originaler fra dokumentfåderbakken.
3. Sæt indstillingen **Ring før svar** til et højt tal, så du kan besvare det indgående opkald, før printeren svarer. Eller deaktiver indstillingen **Auto-svar**, så printeren ikke besvarer indgående opkald automatisk.

4. Hvis du taler i telefon med afsenderen, kan du bede vedkommende om at trykke på **Start** på vedkommendes faxmaskine.
5. Gør følgende, når du hører faxtoner fra en afsendende faxmaskine:
 - a. Tryk på **Fax** og vælg **Start Sort** eller **Start Farve**.
 - b. Du kan lægge på eller holde linjen åben, når printeren begynder at modtage faxen. Telefonlinjen er stille under faxtransmissionen.

Indstilling af backup af fax

Afhængigt af dine indstillinger og krav til sikkerheden kan du indstille printeren til at gemme alle faxer, den modtager, kun faxer, den modtager, når der er fejl på printeren, eller ingen af de faxer, den modtager.

Der er følgende tilgængelige tilstande for backup af fax:

Til	Standardindstillingen. Når Backup af fax er Til, gemmer printeren alle modtagne faxer i hukommelsen. Du har så mulighed for at genudskrive de sidste 8 udskrevne faxer, hvis de stadig ligger i hukommelsen. Bemærk! Når printerhukommelsen er ved at være brugt, overskriver den de først udskrevne faxer, når den modtager nye faxer. Hvis hukommelsen bliver fuld af faxer, der ikke er udskrevet, holder printeren op med at besvare indgåede faxopkald. Bemærk! Hvis du modtager en fax, der er for stor, f.eks. et detaljeret farvefoto, kan det ikke gemmes i hukommelsen på grund af hukommelsesbegrænsningerne.
Kun ved fejl	Får kun printeren til at gemme faxer i hukommelsen, hvis der er en fejl, som forhindrer printeren i at udskrive faxerne (f.eks. hvis printeren løber tør for papir). Printeren fortsætter med at gemme indgående faxer, så længe der er ledig hukommelse. (Hvis hukommelsen bliver fyldt op, holder printeren op med at besvare indgåede faxopkald). Når fejlen er løst, udskrives de faxer, der er gemt i hukommelsen, automatisk og slettes derefter fra hukommelsen.
Fra	Faxer gemmes aldrig i hukommelsen. Du ønsker måske at deaktivere Backup af fax af sikkerhedshensyn. Hvis der opstod en fejl, der forhindrer printeren i at udskrive (f.eks. hvis printeren løber tør for papir), holder printeren op med at besvare indgående opkald.

 **Bemærk!** Hvis backup af fax er aktiveret, og du slukker printeren, slettes alle de faxer, der ligger i hukommelsen, inklusive eventuelle faxer, der blev modtaget, under fejltilstanden og derfor ikke er udskrevet. Kontakt afsenderne, og bed dem om at sende de faxer, der ikke blev udskrevet, igen. Der findes en liste over de faxer, du har modtaget i **Faxlog**. **Faxlog** slettes ikke, når printeren slukkes.

Sådan indstilles backup af fax fra printerens kontrolpanel

1. Tryk på  (højre pil), og vælg derefter **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og vælg derefter **Avanceret faxopsætning**.
3. Tryk på **Backup af faxmodtagelse**.
4. Tryk på **Til**, **Kun ved fejl** eller **Fra**.

Genudskrivning af modtagne faxer fra hukommelsen

Hvis du indstiller tilstanden **Backup af fax til Til**, gemmes de modtagne faxer i hukommelsen, uanset om der er en fejl på printerens eller ej.

 **Bemærk!** Når hukommelsen fyldes op, overskrives de ældste udskrevne faxer, når der modtages nye faxer. Hvis ingen af de gemte faxer er udskrevet, modtager printerens ikke nogen faxopkald, før du udskriver eller sletter faxerne i hukommelsen. Det vil måske også være relevant at slette faxerne i hukommelsen af hensyn til sikkerheden eller af private hensyn.

Afhængigt af størrelserne på faxene i hukommelsen kan du udskrive op til otte af de senest udskrevne fax, hvis de stadig findes i hukommelsen. Du kan f.eks. få brug for at udskrive fax igen, hvis du mister kopien af den sidste udskrift.

Sådan udskrives faxer i hukommelsen via printerens kontrolpanel

1. Kontroller, at der ligger papir i den primære bakke.
2. Tryk på  (højre pil), og vælg derefter **Opsætning**.
3. Tryk på **Værktøjer** eller **Fax Tools** (faxværktøjer), og vælg derefter **Udskriv faxer i hukommelsen igen**.
Faxene udskrives i omvendt rækkefølge, som de blev modtaget, hvor den senest modtagne fax udskrives først osv.
4. Hvis du vil stoppe genudskrivningen af fax fra hukommelsen, skal du trykke på knappen  (Annuller).

Brug af Poll til at modtage en fax

Med polling kan printerens sende en forespørgsel til en anden faxmaskine om at sende en fax, som befinder sig i køen. Hvis du bruger funktionen **Poll til modtagelse**, ringer printerens til den pågældende faxmaskine og anmoder om faxen. Den angivne faxmaskine skal være konfigureret til polling og have en fax klar til afsendelse.

 **Bemærk!** Printerens understøtter ikke adgangskoder ved polling. Adgangskoder ved polling er en sikkerhedsfacilitet, der kræver, at den modtagende faxmaskine (din) sender en adgangskode til den printer, den poller, for at modtage faxen. Kontroller, at den printer, du poller, ikke er indstillet til adgangskode (eller at standardadgangskoden ikke er ændret), da printerens i så fald ikke kan modtage faxen.

Sådan indstilles polling for at modtage en fax via printerens kontrolpanel

1. Tryk på **Fax**, og vælg derefter **Faxindstillinger** eller **Andre værktøjer**.
2. Tryk på **Poll til modtagelse**.
3. Indtast faxnummeret til den anden faxmaskine.
4. Tryk på **Start fax**.

Videresendelse af faxer til et andet nummer

Du kan indstille printerens til at videresende dine faxer til et andet faxnummer. En modtaget farvefax videresendes i sort/hvid.

HP anbefaler, at du kontrollerer, at det nummer, du videresender til, er en fungerende faxlinje. Send en testfax for at kontrollere, at faxmaskinen kan modtage de videresendte faxer.

Sådan videresendes faxmeddelelser via printerens kontrolpanel.

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxindstillinger** eller **Faxopsætning**, og vælg derefter **Avanceret faxopsætning**.
3. Tryk på **Videresendelse af fax**.
4. Tryk på **Til (Udskr. og vid.send)** for at udskrive og videresende faxen, eller vælg **Til (Videresend)** for at videresende faxen.



Bemærk! Hvis printerens ikke kan videresende faxen til den angivne faxmaskine (f.eks. hvis der er slukket), udskriver printerens faxen. Hvis printerens er sat til at udskrive fejlrapporter i forbindelse med modtagne faxer, udskriver den også en fejlrapport.

5. Indtast nummeret på den faxmaskine, der skal modtage de videresendte faxmeddelelser, og tryk på **Udført**. Angiv de nødvendige oplysninger for hver af følgende prompter: startdato, starttidspunkt, slutdato og sluttidspunkt.
6. Videresendelse af fax er aktiveret. Tryk på **OK** for at bekræfte. Hvis der slukkes for strømmen til printerens, når videresendelse af fax er aktiveret, gemmer den indstillingen for videresendelse af fax og telefonnummeret. Når printerens igen får strøm, er indstillingen for videresendelse af fax stadig **Til**.



Bemærk! Du kan annullere videresendelse af fax ved at vælge **Fra** i menuen **Videresend fax**.

Angivelse af papirstørrelsen for modtagne faxer

Du kan vælge papirformat for modtagne faxer. Det format, du vælger, skal svare til det, der ligger i hovedbakken. Faxer kan kun udskrives på papir i Letter-, A4- eller Legal-format.



Bemærk! Hvis der er lagt en forkert størrelse papir i den primære bakke, når du modtager en fax, udskrives faxen ikke, og der vises en fejlmeddelelse på displayet. Læg Letter-, A4- eller Legal-papir i, og tryk på **OK** for at udskrive faxen.

Sådan angives papirstørrelsen for modtagne faxer via printerens kontrolpanel

1. Tryk på **►** (højre pil), og vælg derefter **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og vælg derefter **Basisfaxopsætning**.
3. Tryk på **Faxpapistr.**, og vælg et format.

Angivelse af automatisk reduktion for indgående faxer

Indstillingen **Automatisk reduktion** angiver, hvordan printerens skal håndtere modtagne faxer, der er for store til standardpapirstørrelsen. Denne indstilling er som standard slået til, så billedet af den indkommende fax reduceres, så det passer på én side, hvis det er muligt. Hvis funktionen er slået fra, vil tekst/billeder, der ikke kan være

på én side, blive udskrevet på en anden side. **Automatisk reduktion** er nyttig, når du modtager en fax i Legal-størrelse, og der ligger Letter-papir i papirbakken.

Sådan indstilles automatisk reduktion via printerens kontrolpanel

1. Tryk på  (højre pil), og vælg derefter **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og vælg derefter **Avanceret faxopsætning**.
3. Tryk på **Automatisk reduktion**, og vælg **Til** eller **Fra**.

Blokering af uønskede faxnumre

Hvis du abonnerer på en Vis nummer-tjeneste hos dit teleselskab, kan du blokere for specifikke faxnumre, så printeren ikke udskriver faxer, der modtages fra disse numre. Når der modtages et indgående faxopkald, sammenligner printeren nummeret med en liste over reklamefaxnumre for at afgøre, om det skal blokeres. Hvis nummeret findes på listen med blokerede faxnumre, udskrives faxen ikke. (Det maksimale antal numre, der kan blokeres, afhænger af modellen).

 **Bemærk!** Denne funktion understøttes ikke i alle lande/område. **Junk Fax Blocker** (Reklamefaxblokering) vises ikke i menuen **Fax Options** (Faxindstillinger) eller **Fax Settings** (Faxindstillinger), hvis denne funktion ikke understøttes i dit land/område.

Bemærk! Hvis der ikke er føjet nogen numre til oversigten Opkalds-id, antages det, at brugeren ikke abonnerer på telefonselskabets "vis nummer"-tjeneste.

- [Tilføjelse af numre på listen over reklamefax](#)
- [Sletning af numre på listen over reklamefax](#)
- [Udskrive en reklamefaxrapport](#)

Tilføjelse af numre på listen over reklamefax

Du kan spærre specifikke numre ved at tilføje dem til listen over reklamefax.

Sådan tilføjes et nummer på listen over reklamefax

1. Tryk på **Setup** (opsætning).
2. Tryk på **Faxopsætning**, og vælg derefter **Basisfaxopsætning**.
3. Tryk på **Blokering af reklamefax**.
4. Der vises en meddelelse, der fortæller, at det er nødvendigt at have Vis nummer, hvis der skal kunne blokeres for fax. Tryk på **OK** for at fortsætte.
5. Tryk på **Tilføj numre**.
6. Hvis du vil vælge et faxnummer, der skal blokeres, på opkalds-id-listen, skal du trykke på **Vælg fra opkalds-id historik**.
- eller -
Hvis du manuelt vil indtaste et faxnummer, som skal blokeres, skal du trykke på **Indtast nyt nummer**.
7. Når du har indtastet et faxnummer, der skal blokeres, skal du trykke på **Udført**.

 **Bemærk!** Indtast det faxnummer, der vises på displayet, og ikke det faxnummer, der står øverst i faxtitlen på den modtagne fax, da det kan være et andet nummer.

Sletning af numre på listen over reklamefax

Hvis du ikke længere ønsker at blokere et faxnummer, kan du slette det fra listen med reklamefaxnumre.

Sådan fjernes numre fra listen med reklamefaxnumre

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Basisfaxopsætning**.
3. Tryk på  (pil ned), og tryk derefter på **Junk Fax Blocker** (Reklamefaxblokering) eller **Junk Fax Blocker Setup** (Opsætning af reklamefaxblokering).
4. Tryk på **Fjern nummer**.
5. Tryk på det nummer, der skal fjernes, og tryk derefter **OK**.

Udskrive en reklamefaxrapport

Brug følgende procedure, når du skal udskrive en liste over blokerede reklamefaxnumre.

Sådan udskriver du en reklamefaxrapport

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Basisfaxopsætning**.
3. Tryk på  (pil ned), og tryk derefter på **Junk Fax Blocker** (Reklamefaxblokering).
4. Tryk på **Print Reports** (Udskriv rapporter), og tryk derefter på **Junk Fax List** (Reklamefaxliste).

Du kan modtage faxer på din computer ved hjælp af HP Digital Fax (Fax til pc og Fax til Mac)

Hvis printeren er tilsluttet computeren med et USB-kabel, kan du bruge HP Digital Fax (Fax til pc og Fax til Mac) til automatisk at modtage og gemme faxer direkte på computeren. Med Fax til pc og Fax til Mac kan du nemt gemme digitale kopier af dine faxer og samtidig eliminere problemet med store papirarkiver.

 **Bemærk!** Hvis printeren er forbundet med et netværk ved hjælp af et Ethernet-kabel eller en trådløs forbindelse, kan du bruge HP digital fax i stedet. Se [HP Digital Solutions](#) for at få flere oplysninger.

Modtagne faxer gemmes som TIFF (Tagged Image File Format). Når faxen er modtaget, får du en besked på skærmen med et link til mappen, hvor faxen er gemt.

Filerne er navngivet ved hjælp af følgende metode: XXXX_YYYYYYYY_ZZZZZZ.tif, hvor X er afsenderens oplysninger, Y er datoen og Z er det klokkeslæt, hvor faxen blev modtaget.

 **Bemærk!** Fax til pc og Fax til Mac er kun tilgængelig for modtagelse af sort/hvide faxer. Farvefaxer udskrives og gemmes ikke i computeren.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- Krav i forbindelse med Fax til pc og Fax til Mac
- Aktivere Fax til pc og Fax til Mac
- Ændre indstillinger for Fax til pc eller Fax til Mac

Krav i forbindelse med Fax til pc og Fax til Mac

- Administratorprogrammet (den computer, der aktiverede funktionen Fax til pc eller Fax til Mac), skal altid være tændt. Kun én computer kan fungere som Fax til pc- eller Fax til Mac-administratorcomputeren.
- Destinationsmappens computer eller server skal altid være tændt. Destinationscomputeren skal også være vågen, da faxer ikke gemmes, hvis computeren sover eller er i dvaletilstand.
- Der skal være papir i papirbakken. Du kan finde yderligere oplysninger under Ilægning af medier.

Aktivere Fax til pc og Fax til Mac

På en computer, der kører Windows, kan du bruge guiden HP digital faxopsætning til at aktivere Fax til pc. På en Macintosh-computer kan du bruge HP Utility.

Sådan konfigureres Fax til pc (Windows)

1. Klik på **Start** på skrivebordet, vælg **Programmer** eller **Alle programmer**, vælg HP-printerens mappe, og vælg derefter din HP-printer.
2. Dobbeltklik på **Fax Actions** (faxhandling), og dobbeltklik derefter på **Guiden HP digital faxopsætning**.
3. Følg vejledningen på skærmen.

Sådan klargøres Fax til Mac (Mac OS X)

1. Åbn HP Utility. Se HP Utility (Mac OS X) for at få flere oplysninger.
2. Klik på ikonet **Applications** (Programmer) på værktøjslinjen i HP Utility.
3. Dobbeltklik på **HP Setup Assistant**, og følg vejledningen på skærmen.

Ændre indstillinger for Fax til pc eller Fax til Mac

Du kan altid opdatere indstillingerne for Fax til pc på computeren fra guiden HP digital faxopsætning. Du kan opdatere indstillingerne for Fax til Mac via HP Utility.

Du kan deaktivere Fax til pc eller Fax til Mac samt udskrivning af faxer via printerens kontrolpanel.

Sådan ændres indstillinger fra printerens kontrolpanel

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, tryk på **Basisfaxopsætning**, og tryk derefter på **Fax til pc**.
3. Vælg de indstillinger, der skal ændres. Du kan ændre følgende indstillinger:
 - **Vis pc-værtsnavn:** Viser navnet på den computer, der administrerer Fax til pc eller Fax til Mac.
 - **Deaktiver:** Deaktiverer Fax til pc eller Fax til Mac.



Bemærk! Brug HP-softwaren på din computer til at aktivere Fax til pc eller Fax til Mac.

- **Deaktiver faxudskrivning:** Vælg denne funktion til udskrivning af faxer, når de modtages. Hvis du slår udskrivning fra, udskrives farvefaxer fortsat.

Sådan ændres indstillinger fra HP-softwaren (Windows)

1. Klik på **Start** på skrivebordet, vælg **Programmer** eller **Alle programmer**, vælg HP-printerens mappe, og vælg derefter din HP-printer.
2. Dobbeltklik på **Fax Actions** (faxhandling), og dobbeltklik derefter på **Guiden HP digital faxopsætning**.
3. Følg vejledningen på skærmen.

Sådan ændres indstillinger fra HP-softwaren (Mac OS X)

1. Åbn HP Utility. Se [HP Utility \(Mac OS X\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Applications** (Programmer) på værktøjslinjen i HP Utility.
3. Dobbeltklik på **HP Setup Assistant**, og følg vejledningen på skærmen.

Deaktivere Fax til pc eller Fax til Mac

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, tryk på **Basisfaxopsætning**, og tryk derefter på **Fax til pc**.
3. Tryk på **Deaktiver**.

Opsætning af hurtigkaldsposter

Du kan oprette hyppigt brugte faxnumre som hurtigkaldsposter. På denne måde kan du hurtigt ringe op til numrene via printerens kontrolpanel.



Tip! Ud over at oprette og styre kortnumre fra printerens kontrolpanel kan du bruge værktøjer på computeren, f.eks. HP-softwaren, der blev leveret sammen med printeren, og printerens integrerede webserver (EWS). Se [Printerens administrationsværktøjer](#) for at få flere oplysninger.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- Opsætning og ændring af kortnumre
- Opsætning og ændring af gruppekortnumre
- Sletning af kortnumre
- Udskrivning af en liste over kortnumre

Opsætning og ændring af kortnumre

Du kan gemme faxnumre som kortnumre.

Sådan opsættes hurtigkaldsposter

1. Tryk på , og tryk derefter på **Opsætning** på printerens kontrolpanel.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Opsætning af kortnumre**.
3. Tryk på **Add/Edit Speed Dial** (tilføj/rediger kortnummer), og tryk derefter på et ubenyttet nummer.
4. Indtast faxnummeret, og tryk derefter på **Næste**.

 **Bemærk!** Sørg for at medtage mellemrum eller andre nødvendige tal, f.eks. et områdenummer, en adgangskode for numre uden for et PBX-system (normalt 9 eller 0) eller et præfiks i forbindelse med langdistanceopkald.

5. Skriv navnet til kortnummeret, og tryk derefter på **Udført**.

Sådan ændres kortnumre

1. Tryk på , og tryk derefter på **Opsætning** på printerens kontrolpanel.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Opsætning af kortnumre**.
3. Tryk på **Add/Edit Speed Dial** (tilføj/rediger kortnummer), og tryk derefter på det kortnummer, du vil redigere.
4. Hvis du vil ændre faxnummeret, skal du indtaste det nye nummer og derefter trykke på **Næste**.

 **Bemærk!** Sørg for at medtage mellemrum eller andre nødvendige tal, f.eks. et områdenummer, en adgangskode for numre uden for et PBX-system (normalt 9 eller 0) eller et præfiks i forbindelse med langdistanceopkald.

5. Hvis du vil ændre navnet på kortnummeret, skal du indtaste det nye navn og derefter trykke på **Udført**.

Opsætning og ændring af gruppekortnumre

Du kan gemme grupper af faxnumre som gruppekortnumre.

Sådan konfigureres gruppekortnumre

 **Bemærk!** Når du vil oprette et gruppekortnummer, skal du i forvejen have oprettet mindst ét gruppekortnummer.

1. Tryk på , og tryk derefter på **Opsætning** på printerens kontrolpanel.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Opsætning af kortnumre**.
3. Tryk på **Gruppekortnumre**, og tryk derefter på et ubenyttet nummer.

4. Tryk på de kortnumre, der skal medtages i gruppekortnummeret, og tryk derefter på **OK**.
5. Skriv navnet til kortnummeret, og tryk derefter på **Udført**.

Sådan ændres gruppekortnumre

1. Tryk på ► (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning** på printerens kontrolpanel.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Opsætning af kortnummer**.
3. Vælg **Gruppekortnummer**, og tryk derefter på det nummer, der skal ændres.
4. Hvis du vil føje kortnumre til eller fjerne kortnumre fra gruppen, skal du trykke på de kortnumre, du vil medtage, eller dem, du vil fjerne, og derefter trykke på **OK**.
5. Hvis du vil ændre navnet på gruppekortnummeret, skal du indtaste det nye navn og derefter trykke på **Udført**.

Sletning af kortnumre

Du kan slette kortnumre eller gruppekortnumre ved at følge denne fremgangsmåde:

1. Tryk på ► (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning** på printerens kontrolpanel.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Opsætning af kortnummer**.
3. Tryk på **Slet kortnummer**, tryk på det kortnummer, du vil slette, og tryk derefter på **Ja** for at bekræfte handlingen.



Bemærk! Selv om du sletter et gruppekortnummer, slettes de individuelle kortnumre ikke.

Udskrivning af en liste over kortnumre

Du kan udskrive eller få vist en liste over alle de oprettede kortnumre ved at følge denne fremgangsmåde:

1. Læg papir i papirbakken. Se [Ilægning af medier](#) for at få flere oplysninger.
2. Tryk på ► (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning** på printerens kontrolpanel.
3. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Opsætning af kortnummer**.
4. Tryk på **Udskriv kortnummerliste**.

Redigering af faxindstillinger

Når du har fulgt alle trin i den opsætningsvejledning, som fulgte med printeren, skal du bruge følgende trin for at ændre de oprindelige indstillinger eller for at konfigurere andre funktioner for afsendelse af fax.

- [Konfiguration af faxoverskriften](#)
- [Angivelse af svartilstanden \(autosvar\)](#)
- [Angivelse af antal ringetoner før svar](#)
- [Ændring af ringemønster for besvarelse med bestemt ringetone](#)
- [Indstilling af opkaldstype](#)
- [Angivelse af indstillinger for genopkald](#)
- [Angivelse af faxhastigheden](#)
- [Indstille lydstyrken for fax](#)

Konfiguration af faxoverskriften

Faxtitlen udskriver dit navn og faxnummer øverst på alle faxer, du sender. HP anbefaler, at du opretter faxtitlen vha. den HP-software, der følger med printeren. Du kan også oprette faxtitlen via printerens kontrolpanel, som beskrevet her.



Bemærk! I visse lande/områder er oplysningerne i faxoverskriften påkrævet ved lov.

Sådan angives eller ændres faxoverskriften

1. Tryk på (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Basisfaxopsætning**.
3. Tryk på **Faxtitel**.
4. Indtast dit eller virksomhedens navn, og tryk derefter på **Udført**.
5. Indtast faxnummeret, og tryk derefter på **Udført**.

Angivelse af svartilstanden (autosvar)

Svartilstanden bestemmer, hvorvidt printeren besvarer indkommende opkald eller ej.

- Aktiver indstillingen **Auto-svar**, hvis printeren skal besvare faxer **automatisk**. Printeren besvarer alle indgående opkald og faxer.
- Deaktiver indstillingen **Auto-svar**, hvis du vil modtage faxer **manuelt**. Du skal være til stede for at modtage faxmeddelelser manuelt. Ellers kan der ikke modtages faxmeddelelser på printeren.

Sådan angives svartilstanden

1. Tryk på (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Basisfaxopsætning**.
3. Tryk på **Auto-svar**, og tryk derefter på **Til** eller **Fra**.

Angivelse af antal ringetoner før svar

Hvis du aktiverer indstillingen **Auto-svar**, kan du angive, efter hvor mange ring printeren automatisk besvarer indgående opkald.

Indstillingen **Ring før svar** er vigtig, hvis du har en telefonsvarer på samme telefonlinje som printeren, fordi telefonsvareren skal svare telefonen inden printeren. Antallet af ring før svar for printeren skal være højere end antallet af ring før svar for telefonsvareren.

Du kan f.eks. indstille telefonsvareren til få ring og printeren til at svare efter det maksimale antal ring. (Det maksimale antal ringninger afhænger af land/område). I denne opsætning vil telefonsvareren besvare opkaldet, og printeren vil overvåge linjen. Hvis printeren registrerer faxtoner, vil den modtage faxmeddelelsen. Hvis opkaldet er et taleopkald, vil telefonsvareren indspille den modtagne meddelelse.

Sådan konfigureres antallet af ringninger før svar

1. Tryk på (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Basisfaxopsætning**.
3. Tryk på **Ring før svar**.

4. Tryk på ▲ (pil op) eller ▼ (pil ned) for at ændre antallet af ringninger.
5. Tryk på **Udført** for at acceptere denne indstilling.

Ændring af ringemønster for besvarelse med bestemt ringetone

Mange telefonselskaber tilbyder en funktion med bestemt ringetone, som gør det muligt at have flere telefonnumre på samme telefonlinje. Når du abonnerer på denne tjeneste, vil hvert nummer have sit eget ringemønster. Du kan indstille printeren til at besvare indgående opkald med et bestemt ringemønster.

Hvis printeren er sluttet til en linje med bestemt ringetone, kan du få telefonselskabet til at tildele ét ringemønster til taleopkald og et andet til faxopkald. HP anbefaler, at du anmoder om dobbelt eller tredobbelt ringning til et faxnummer. Når printeren registrerer det bestemte ringemønster, besvares opkaldet, og faxen modtages.

 **Tip!** Du kan også bruge funktionen til registrering af ringemønstre i printerens kontrolpanel til at angive en bestemt ringetone. Med denne funktion genkender og registrerer printeren ringemønsteret for et indgående opkald og bestemmer automatisk på grundlag af dette opkald den bestemte ringetone, dit telefonselskab har tildelt til faxopkald.

Hvis du ikke har en bestemt ringetjeneste, skal du bruge standardringemønsteret **Alle ringninger**.

 **Bemærk!** Printeren kan ikke modtage faxer, når røret er taget af hovedtelefonnummeret.

Sådan skifter du ringemønster for besvarelse med bestemt ringetone

1. Kontroller, at printeren er indstillet til at besvare faxopkald automatisk.
2. Tryk på ► (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning** på printerens kontrolpanel.
3. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Avanceret faxopsætning**.
4. Tryk på **Ringemønster for svar**.
5. Der vises en meddelelse, der fortæller, at du ikke bør ændre denne indstilling, med mindre du har flere numre på den samme linje. Tryk på **Ja** for at fortsætte.
6. Gør ét af følgende:
 - Tryk på det ringemønster, som telefonselskabet har tildelt faxnumre.
- Eller -
 - Tryk på **Registrering af ringemønster**, og følg derefter instruktionerne på printerens kontrolpanel.

 **Bemærk!** Hvis funktionen Registrering af ringemønster ikke kan registrere ringemønsteret, eller hvis du annullerer funktionen, før den er færdig, indstilles ringemønsteret automatisk til standarden, som er **Alle ringninger**.

Bemærk! Hvis du bruger et PBX-telefonsystem, der har forskellige ringemønstre til interne og eksterne opkald, skal du ringe faxnummeret op fra et eksternt nummer.

Indstilling af opkaldstype

Brug denne procedure til at indstille tone- eller impulsopkald. Fabrikstandardindstillingen er **Tone**. Du skal ikke ændre denne indstilling, medmindre du ved, at telefonlinjen ikke kan bruge toneopkald.

 **Bemærk!** Funktionen Impulsopkald er ikke tilgængelig i alle lande/områder.

Sådan angives opkaldstypen

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Basisfaxopsætning**.
3. Tryk på  (pil ned), og tryk derefter på **Tone- el. pulsopkald**.
4. Tryk for at vælge **Toneopkald** eller **Pulsopkald**.

Angivelse af indstillinger for genopkald

Hvis printeren ikke kunne sende en fax, fordi den faxmaskine, der skulle modtage den, ikke svarede eller var optaget, vil den forsøge at ringe op igen på basis af indstillingerne Ring igen ved optaget og Intet svar ring igen. Gør følgende for at aktivere eller deaktivere indstillingerne.

- **Ring igen ved optaget:** Hvis denne indstilling er aktiv, ringer printeren automatisk op igen, hvis der er optaget. Fra fabrikken er denne indstilling **Til**.
- **Intet svar. Ring igen:** Hvis denne indstilling er aktiv, ringer printeren automatisk op igen, hvis den modtagende faxmaskine ikke svarer. Fra fabrikken er denne indstilling **Fra**.

Sådan angives indstillingerne for Genopkald

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Avanceret faxopsætning**.
3. Tryk på **Ring igen ved optaget** eller **Intet svar. Ring igen**, og vælg de ønskede indstillinger.

Angivelse af faxhastigheden

Du kan angive den faxhastighed, der bruges ved kommunikation mellem printeren og andre faxmaskiner ved afsendelse og modtagelse af faxer.

Hvis du bruger én af følgende, kan det være nødvendigt at indstille faxhastigheden til en lavere hastighed:

- En internettelefonitjeneste
- Et PBX-system
- FoIP (Fax over Internet Protocol)
- En ISDN-tjeneste (integrated services digital network)

Hvis du oplever problemer med at sende og modtage faxer, kan du prøve at sænke **Faxhastigheden**. I nedenstående tabel findes de tilgængelige indstillinger for faxhastighed.

Indstilling for faxhastighed	Faxhastighed
Hurtig	v.34 (33600 baud)
Mellem	v.17 (14400 baud)
Langsom	v.29 (9600 baud)

Sådan angives faxhastigheden

1. Tryk på ► (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Avanceret faxopsætning**.
3. Tryk på **Fax Speed** (faxhastighed).
4. Tryk for at vælge en indstilling.

Indstille lydstyrken for fax

Brug denne procedure til at øge eller sænke lydstyrken for faxlyde.

Sådan indstilles lydstyrken for faxen

1. Tryk på ► (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Basisfaxopsætning**.
3. Tryk på **Fax Sound Volume** (lydstyrke for fax).
4. Vælg **Lav**, **Høj** eller **Fra**.

Fax og digitale telefontjenester

Mange telefonselskaber leverer digitale telefontjenester til kunderne. Det kan f.eks. være:

- DSL: En DSL-tjeneste via dit telefonselskab. (DSL kaldes muligvis ADSL i dit land).
- PBX: Et PBX-telefonsystem (Private Branch Exchange).
- ISDN: Et ISDN-system (Integrated Services Digital Network).
- FoIP: En billig telefontjeneste, som gør det muligt at sende og modtage faxer, når printeren benytter internettet. Denne metode kaldes FoIP (Fax over Internet Protocol). Se [Fax over internetprotokol](#) for at få flere oplysninger.

HP-printere er udviklet specifikt til brug med traditionelle analoge telefontjenester. Hvis du er i et digitalt telefonmiljø (f.eks. DSL/ADSL, PBX eller ISDN), skal du evt. bruge digital-til-analog-filtre eller konvertere, når du konfigurerer printeren til faxafsending/ faxmodtagelse.



Bemærk! HP garanterer ikke, at printeren er kompatibel med alle digitale tjenestelinjer eller -udbydere i alle digitale miljøer eller med alle digital-til-analog-konvertere. Det anbefales altid at tale direkte med telefonselskabet om de korrekte opsætningsindstillinger på grundlag af de linjetjenester, de udbyder.

Fax over internetprotokol

Du kan muligvis abonnere på en billig telefontjeneste, som gør det muligt at sende og modtage faxer, når printeren benytter internettet. Denne metode kaldes FoIP (Fax over Internet Protocol).

Du benytter sandsynligvis en FoIP-tjeneste (fra dit telefonselskab), når du:

- Indtaster en speciel adgangskode sammen med faxnummeret eller
- Har en IP-konverterboks, der er sluttet til internettet og benytter analoge telefonporte til faxforbindelsen

 **Bemærk!** Du kan kun sende og modtage fax ved at sætte en telefonledning i porten mærket "1-LINE" bag på enheden. Det betyder, at du skal have internetforbindelse via en konverter (som giver dig almindelige telefonstik til faxforbindelsen) eller via dit telefonselskab.

 **Tip!** Support til traditionel faxoverførsel via telefonsystemer baseret på internetprotokoller er ofte begrænset. Hvis du oplever problemer med at sende og modtage faxer, kan du prøve at bruge en langsommere faxhastighed eller deaktivere faxens fejlkorrektionstilstand (ECM). Hvis du slår ECM fra, kan du imidlertid ikke sende og modtage farvefaxer. Du kan finde flere oplysninger om ændring af faxhastigheden i [Angivelse af faxhastigheden](#). Du kan finde flere oplysninger om brug af ECM i [Afsendelse af en fax i fejlrætningsstilstand](#).

Hvis du har spørgsmål til internetfax, skal du kontakte din supportafdeling eller din internetudbyder.

Brug af rapporter

Du kan indstille printeren til automatisk at udskrive fejl- og bekræftelsesrapporter for alle de faxer, du sender og modtager. Du kan også selv udskrive systemrapporter. Rapporterne indeholder nyttige oplysninger om printeren.

Som standard er printeren kun sat til at udskrive en rapport, hvis der opstår et problem ved afsendelse eller modtagelse af en fax. Efter hver transaktion vises en bekræftelsesmeddelelse på kontrolpanelets display, som angiver, om faxen blev sendt.

 **Bemærk!** Hvis det ikke er muligt at læse rapporterne, skal du kontrollere de beregnede blækniveauer via kontrolpanelet eller HP-softwaren. Se [Printerens administrationsværktøjer](#) for at få flere oplysninger.

Bemærk! Advarsler og indikatorer vedrørende blækniveau er kun estimeret. Når du får en meddelelse om lavt blækniveau, bør du sørge for at skaffe en ny patron, så den ligger klar. Du behøver ikke at udskifte blækpatronerne, før du bliver anmodet om det.

Bemærk! Kontrollér, at skrivehovedet og blækpatronerne er i orden og installeret korrekt. Se [Blækpatroner](#) for at få flere oplysninger.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- Udskrivning af rapporter med faxbekræftelser
- Udskrivning af faxfejlrapporter
- Udskrivning og visning af faxloggen
- Sletning af faxloggen
- Udskrive oplysninger om den seneste faxtransaktion
- Udskrive en OpkaldsID-rapport
- Få vist opkaldshistorikken

Udskrivning af rapporter med faxbekræftelser

Hvis du vil have en udskrift med en bekræftelse på, at faxerne er afsendt, skal du benytte følgende fremgangsmåde for at aktivere bekræftelsesfunktionen, **inden** du begynder at faxe. Vælg **Til (faxafsendelse)** eller **Til (Send og modtag)**.

Standardindstillingen for faxbekræftelse er **Fra**. Det betyder, at der ikke udskrives en bekræftelsesrapport for hver afsendt eller modtaget fax. Efter hver transaktion vises der kortvarigt en meddelelse på displayet, som angiver, om faxoverførslen er fuldført.

 **Bemærk!** Du kan medtage et billede af faxens første side i bekræftelsesrapporten for sendt fax, hvis du vælger **Til (faxafsend.)** eller **Til (Send og modtag)**, og hvis du scanner faxen for at sende fra hukommelsen eller bruger indstillingen **Scan og fax**.

Sådan aktiveres faxbekræftelse

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Faxrapporter**.
3. Tryk på **Faxbekræftelse**.
4. Vælg en af følgende muligheder:

Fra	Der udskrives ikke en rapport med faxbekræftelse, når du sender og modtager fax uden problemer. Dette er standardindstillingen.
Til (faxafsendelse)	Der udskrives en rapport med faxbekræftelse for hver fax, du sender.
Til (faxmodtagelse)	Der udskrives en rapport med faxbekræftelse for hver fax, du modtager.
Til (Send og modtag)	Der udskrives en rapport med faxbekræftelse for hver fax, du sender og modtager.

Sådan medtages et billede af faxen i rapporten

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxrapporter**, og tryk derefter på **Fax Bekræftelse**.
3. Tryk på **Til (fax afsend.)** eller **Til (Send og modtag)**.
4. Tryk på **Faxbekræftelse med billede**.

Udskrivning af faxfejlrapporter

Du kan konfigurere printeren, så der automatisk udskrives en rapport, når der opstår en fejl under afsendelse eller modtagelse.

Sådan indstilles printeren til at udskrive faxfejlrapporter automatisk

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Faxrapporter**.
3. Tryk på **Faxfejlrapport**.
4. Vælg en af følgende:

Til (Send og modtag)	Udskriver, hvis der opstår en faxfejl.
Fra	Udskriver ingen faxfejlrapporter.
Til (faxafsendelse)	Udskriver, hvis der opstår en transmissionsfejl. Dette er standardindstillingen.
Til (faxmodtagelse)	Udskriver, hvis der opstår en modtagelsesfejl.

Udskrivning og visning af faxloggen

Du kan udskrive en logfil over de faxer, der er modtaget og sendt af printeren.

Sådan udskrives faxloggen via printerens kontrolpanel

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Faxrapporter**.
3. Tryk på **Faxlog**.

Sletning af faxloggen

Brug følgende trin til at slette faxloggen.

 **Bemærk!** Når faxloggen ryddes, slettes også alle faxer, der er gemt i hukommelsen.

Sådan ryddes faxloggen

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Gør ét af følgende:
 - Tryk på **Tools** (Værktøjer).
 - Eller -
 - Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Fax Tools** (Faxværktøjer).
3. Tryk på **Ryd faxlog**.

Udskrive oplysninger om den seneste faxtransaktion

Rapporten med den seneste faxtransaktion indeholder oplysninger om den seneste faxtransaktion. Oplysningerne omfatter faxnummer, antal sider og faxstatus.

Sådan udskrives rapporten over den seneste faxtransaktion

1. Tryk på ► (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Faxrapporter**.
3. Tryk på **Sidste transaktion**.

Udskrive en OpkaldsID-rapport

Brug følgende procedure, når du skal udskrive en liste over opkalds-id'er.

Sådan udskrives en opkalds-id-rapport

1. Tryk på ► (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Faxrapporter**.
3. Tryk på **OpkaldsID-rapport**.

Få vist opkaldshistorikken

Brug følgende procedure til at få vist en liste over alle opkald foretaget fra printeren.



Bemærk! Opkaldshistorikken kan ikke udskrives. Man kan kun se den på printerens kontrolpanel.

Sådan får du vist opkaldshistorikken

1. Tryk på ► (højre pil), og tryk derefter på **Fax**.
2. Tryk på  (Opkaldshistorik).

7 Webtjenester

Printeren har innovative, webaktiverede løsninger, som giver dig hurtig adgang til internettet og gør det lettere og hurtigere at få adgang til og udskrive dokumenter – alt sammen uden at bruge en computer.

 **Bemærk!** Når du vil bruge disse webfunktioner, skal printerens være forbundet med internettet (enten via et Ethernet-kabel eller med en trådløs forbindelse). Du kan ikke bruge disse webfunktioner, hvis printerens er tilsluttet via et USB-kabel.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Hvad er webtjenester?](#)
- [Konfiguration af webtjenester](#)
- [Brug af webtjenester](#)
- [Fjernelse af webtjenester](#)

Hvad er webtjenester?

Printeren omfatter følgende webtjenester:

- [HP ePrint](#)
- [Print Apps](#)

HP ePrint

HP ePrint er en gratis tjeneste fra HP, som du kan bruge til at udskrive på en HP ePrint-kompatibel printer hvor og når som helst. Du skal bare sende en e-mail til den e-mail-adresse printerens blev tildelt, da du aktiverede Web Services. Der kræves hverken specielle drivere eller specialsoftware. Hvis du kan sende e-mail, kan du også udskrive vha. HP ePrint.

Når du har oprettet en konto i ePrintCenter, kan du logge på for at se status for dine HP ePrint-job, administrere din HP ePrint-printerkø, styre, hvem der kan bruge printerens HP ePrint-e-mail-adresse til at udskrive og få hjælp til HP ePrint.

Print Apps

Print Apps gør det muligt for dig nemt at finde og udskrive allerede formateret webindhold direkte fra printerens. Du kan også scanne og gemme dokumenterne digitalt på internettet.

Print Apps omfatter en lang række kategorier, bl.a. rabatkuponer, familieaktiviteter, nyheder, rejser, sport, opskrifter, foto og meget mere. Du kan endda få vist og udskrive dine onlinebilleder fra populære fotowebsteder.

Visse print apps giver dig også mulighed for at planlægge leveringen af app-indhold til printerens.

Allerede formateret indhold, der er designet specielt til printere, betyder, at tekst og billeder ikke afskæres, og at der ikke udskrives ekstra sider, som kun indeholder én

tekstlinje. På nogle printere kan du også vælge indstillinger for papir og udskriftskvalitet i skærbilledet med udskriftsvisningen.

Alt dette kan du gøre uden overhovedet at tænde computeren!

Konfiguration af webtjenester

Benyt følgende fremgangsmåde for at konfigurere webtjenester:



Bemærk! Før du konfigurerer webtjenester, skal du kontrollere, at du har oprettet forbindelse til internettet via en traditionel (Ethernet) eller en trådløs forbindelse.

- [Konfiguration af webtjenester med HP-printersoftwaren](#)
- [Opsætning af webtjenester ved hjælp af printerens kontrolpanel](#)
- [Konfiguration af webtjenester med den integrerede webserver](#)

Konfiguration af webtjenester med HP-printersoftwaren

Ud over at aktivere de vigtigste printerfunktioner kan du også bruge den HP-printersoftware, der fulgte med printeren, til at konfigurere webtjenester. Hvis du ikke konfigurerede webtjenester, da du installerede HP-softwaren på din computer, kan du stadig bruge softwaren til at konfigurere webtjenester.

Benyt følgende fremgangsmåde for dit operativsystem for at konfigurere webtjenester:

Windows

1. Klik på **Start** på skrivebordet på computeren, vælg **Programmer** eller **Alle programmer**, klik på **HP**, klik på mappen til din printer, og vælg derefter ikonet med printerens navn.
2. Dobbeltklik på **Web Connected Solutions** (Internetforbundne løsninger), og dobbeltklik derefter på **ePrint Setup** (Opsætning af ePrint).
Printerens integrerede webserver åbnes.
3. Klik på **Opsætning** i afsnittet **Web Services Settings** (Indstillinger for webtjenester) under fanen **Web Services** (Webtjenester).
4. Klik på **Accept Terms of Use and Enable Web Services** (Acceptér vilkår for brug, og aktivér webtjenester), og klik derefter på **Næste**.
5. Klik på **Ja**, hvis printerens automatisk skal kontrollere, om der er opdateringer, og installere dem.
6. Hvis dit netværk bruger proxy-indstillinger, skal du indtaste disse indstillinger, når du opretter forbindelse til internettet.
7. Følg vejledningen i arket med oplysninger om webtjenester for at færdiggøre opsætningen.

Mac OS X

- ▲ Hvis du skal konfigurere og administrere webtjenester i Mac OS X, kan du bruge printerens integrerede webserver (EWS). Se [Konfiguration af webtjenester med den integrerede webserver](#) for at få flere oplysninger.

Opsætning af webtjenester ved hjælp af printerens kontrolpanel

Det er nemt at konfigurere og administrere webtjenester ved hjælp af printerens kontrolpanel.

Benyt følgende fremgangsmåde for at konfigurere webtjenester:

1. Kontroller, at printeren har forbindelse til internettet.
2. Tryk på  (Apps) eller  (HP ePrint) på printerens kontrolpanel.
3. Tryk på **Accept Terms of Use and Enable Web Services** (Acceptér vilkår for brug, og aktivér webtjenester).
4. Klik på **Ja** i skærbilledet **Auto Update** (Auto-opdater), hvis printeren automatisk skal kontrollere, om der er opdateringer, og installere dem.
5. Hvis dit netværk bruger proxy-indstillinger, skal du indtaste disse indstillinger, når du opretter forbindelse til internettet:
 - a. Tryk på **Enter Proxy** (Indtast proxy).
 - b. Indtast indstillingerne for proxy-serveren, og tryk derefter på **Udført**.
6. Følg vejledningen i arket med oplysninger om webtjenester for at færdiggøre opsætningen.

Konfiguration af webtjenester med den integrerede webserver

Du kan bruge printerens integrerede webserver (EWS) til at konfigurere og administrere webtjenester.

Benyt følgende fremgangsmåde for at konfigurere webtjenester:

1. Åbn den integrerede webserver. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Opsætning** i afsnittet **Web Services Settings** (Indstillinger for webtjenester) under fanen **Web Services** (Webtjenester).
3. Klik på **Accept Terms of Use and Enable Web Services** (Acceptér vilkår for brug, og aktivér webtjenester), og klik derefter på **Næste**.
4. Klik på **Ja**, hvis printeren automatisk skal kontrollere, om der er opdateringer, og installere dem.
5. Hvis dit netværk bruger proxy-indstillinger, skal du indtaste disse indstillinger, når du opretter forbindelse til internettet.
6. Følg vejledningen i arket med oplysninger om webtjenester for at færdiggøre opsætningen.

Brug af webtjenester

I følgende afsnit beskrives det, hvordan du bruger og konfigurerer webtjenester.

- [HP ePrint](#)
- [Print Apps](#)

HP ePrint

Med HP ePrint kan du hvor og når som helst udskrive på en HP ePrint-kompatibel printer.

Følgende er en forudsætning for at kunne bruge HP ePrint:

- En computer eller en mobil enhed med internetforbindelse og e-mail
- En HP ePrint-kompatibel printer, hvor webtjenester er aktiveret

 **Tip!** Du kan finde flere oplysninger om administration og konfiguration af indstillingerne for HP ePrint og læse mere om de nyeste funktioner ved at gå til ePrintCenter (www.eprintcenter.com).

Udskrivning ved hjælp af HP ePrint

Benyt følgende fremgangsmåde for at udskrive dokumenter ved hjælp af HP ePrint:

1. Åbn e-mail-programmet på computeren eller den mobile enhed.



Bemærk! Du kan finde oplysninger om brug af e-mail-programmet på computeren eller den mobile enhed i dokumentationen til programmet.

2. Opret en ny e-mail, og vedhæft derefter den fil, du vil udskrive. Du kan se en liste over filer, der kan udskrives ved hjælp af HP ePrint, samt de retningslinjer, du skal følge, når du bruger HP ePrint, under Specifikationer for webtjenester og HP's websted.
3. Indtast printerens e-mail-adresse i linjen "Til" i e-mailen, og send derefter e-mailen.



Bemærk! Kontroller, at printerens e-mail-adresse er den eneste adresse, der er angivet i linjen "Til" i e-mailen. Hvis der er angivet andre e-mail-adresser i linjen "Til", udskrives de vedhæftede filer, du sender, muligvis ikke.

Sådan finder du printerens e-mail-adresse

Benyt følgende fremgangsmåde for at få vist printerens HP ePrint-e-mail-adresse:

1. Tryk på  (HP ePrint) i startskærmbilledet.
2. Printerens e-mail-adresse vises på displayet.



Tip! Tryk på **Udskriv** for at udskrive e-mail-adressen.

Deaktivering af HP ePrint

Benyt følgende fremgangsmåde for at deaktivere HP ePrint:

1. Tryk på  (HP ePrint) i startskærmbilledet, og tryk derefter på **Indstillinger**.
2. Tryk på **ePrint**, og tryk derefter på **Fra**.



Bemærk! Du kan finde oplysninger om fjernelse af alle webtjenester under Fjernelse af webtjenester.

Print Apps

Print Apps gør det muligt for dig nemt at finde og udskrive allerede formateret webindhold direkte fra printeren.

Brug af Print Apps

Du bruger Print Apps på printeren ved at trykke på Apps på displayet på printerens kontrolpanel, og derefter trykke på den print app, du vil bruge.

Du kan finde flere oplysninger om de enkelte print apps ved at gå til (www.eprintcenter.com).

Styring af Print Apps

Du kan styre Print Apps med ePrintCenter. Du kan tilføje, konfigurere eller fjerne Print Apps og angive den rækkefølge, de vises i på printerens display.

 **Bemærk!** Du skal oprette en konto i ePrintCenter og tilføje din printer for at styre Print Apps fra ePrintCenter. Du kan finde flere oplysninger på www.eprintcenter.com.

Deaktivering af Print Apps

Benyt følgende fremgangsmåde for at deaktivere Print Apps:

1. Tryk på  (HP ePrint) i startskærbilledet, og tryk derefter på **Indstillinger**.
2. Tryk på **Apps**, og tryk derefter på **Fra**.

 **Bemærk!** Du kan finde oplysninger om fjernelse af alle webtjenester under [Fjernelse af webtjenester](#).

Fjernelse af webtjenester

Benyt følgende fremgangsmåde for at fjerne webtjenester:

1. Tryk på  (HP ePrint) på displayet på printerens kontrolpanel, og tryk derefter på **Indstillinger**.
2. Tryk på **Remove Web Services** (Fjern webtjenester).

8 Blækpatroner

Hvis du vil sikre dig, at du får den bedste udskriftskvalitet fra din printer, skal du udføre nogle enkle vedligeholdelsesprocedurer. I dette afsnit får du en vejledning i, hvordan du håndterer blækpatronerne og udskifter, justerer og renser dem.

 **Tip!** Se [Fejlfinding i forbindelse med udskriftskvaliteten](#), hvis du har problemer med at kopiere dokumenter.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Oplysninger om blækpatroner og skrivehovedet](#)
- [Kontrol af det anslåede blækniveau](#)
- [Udskrivning kun med sort blæk eller farveblæk](#)
- [Udskiftning af blækpatroner](#)
- [Opbevaring af forbrugsvarer](#)
- [Indsamling af brugsuplysninger](#)

Oplysninger om blækpatroner og skrivehovedet

Følgende tip kan være en hjælp ved vedligeholdelse af HP-blækpatroner og sikrer en ensartet udskriftskvalitet.

- Instruktionerne i denne brugervejledning omhandler udskiftning af blækpatroner og kan ikke bruges til en førstegangsinstallation.
-  **Forsigtig!** HP anbefaler, at du erstatter eventuelle blækpatroner, der mangler, så hurtigt som muligt, så der ikke opstår problemer med udskriftskvaliteten, printeren bruger ekstra blæk eller blæksystemet beskadiges. Sluk aldrig for printeren, hvis der mangler blækpatroner.
- Opbevar alle blækpatroner i den lukkede originalemballage, indtil de skal bruges.
- Sørg for, at printeren er slukket. Se [Sluk printeren](#) for at få flere oplysninger.
- Opbevar blækpatronerne ved stuetemperatur (15 - 35° C).
- Rengør kun skrivehovedet, når det er påkrævet. Det bruger blæk og forkorter patronernes levetid.
- Håndter blækpatronerne forsigtigt. Hvis du taber eller ryster dem, eller de udsættes for anden hårdhændet behandling i forbindelse med isættelse, kan det give midlertidige udskriftsproblemer.
- Hvis du flytter produktet, skal du gøre følgende for at undgå, at der lækker blæk fra printeren, eller den beskadiges:
 - Husk altid at slukke printeren ved at trykke på  (knappen Strømafbryder). Vent, indtil al aktivitet ophører, før du frakobler printeren. Se [Sluk printeren](#) for at få flere oplysninger.
 - Tag ikke blækpatronerne og skrivehovedet ud.
 - Printeren skal transporteres i opret stilling. Den må ikke lægges på siden, bagsiden, fronten eller toppen.

Relaterede emner

- [Kontrol af det anslåede blækniveau](#)
- [Vedligeholdelse af skrivehoved](#)

Kontrol af det anslåede blækniveau

Du kan få de anslåede blækniveauer oplyst i printerens software eller på dens kontrolpanel. Yderligere oplysninger om brugen af disse værktøjer finder du under [Printerens administrationsværktøjer](#) og [Brug af printerens kontrolpanel](#). Du kan også udskrive printerstatussiden med disse oplysninger (se [Om printerstatusrapporten](#)).



Bemærk! Advarsler og indikatorer vedrørende blækniveau er kun estimater. Når du får en meddelelse om lavt blækniveau, bør du sørge for at skaffe en ny patron, så den ligger klar. Du behøver ikke udskifte blækpatroner, før du bliver bedt om det.

Bemærk! Hvis du har installeret en efterfyldt eller ændret blækpatron, eller hvis blækpatronen har været brugt i en anden printer, vil blækniveauindikatoren være unøjagtig, eller måske vises den slet ikke.

Bemærk! Der bruges blæk fra patronerne til flere ting under printprocessen, herunder initialiseringsprocessen, som forbereder printeren og patronerne til udskrivning, og ved skrivehovedservicering, som holder dyserne rene, så blækket kan flyde frit. Der vil endvidere altid være lidt blæk tilbage i patronen, når den er brugt. Der er flere oplysninger på www.hp.com/go/inkusage.

Udskrivning kun med sort blæk eller farveblæk

Til almindeligt brug er dette produkt ikke designet til at udskrive med den sorte blækpatron, når farvepatronerne løber tør.

Printeren er dog designet således, at du kan udskrive så længe som muligt, når blækpatronerne er ved at løbe tør.

Hvis der er tilstrækkeligt blæk i printerhovedet, vil printeren give dig mulighed for at bruge sort blæk, når en eller flere af farvepatronerne løber tør, eller farveblæk når den sorte blækpatron er løbet tør.

- Det er begrænset, hvor meget du kan udskrive med sort blæk eller farveblæk, så sørg for at have blækpatroner klar, når du udskriver med sort blæk eller farveblæk.
- Når der ikke længere er nok blæk til at udskrive, vil du se en meddelelse om, at en eller flere patroner er tomme, og det er nødvendigt at udskifte dem, før du fortsætter med at udskrive.



Forsigtig! Selvom blækpatronerne ikke beskadiges ved at ligge uden for printeren, har skrivehovedet brug for, at alle patroner er installeret hele tiden, efter printeren er opsat og i brug. Hvis en eller flere patronpladser er tomme i en længere periode, kan det føre til kvalitetsproblemer, og skrivehovedet kan blive beskadiget. Rens skrivehovedet, hvis du for nylig har taget en patron ud af printeren i en længere periode, eller hvis der har siddet papir fast, og du har oplevet dårlig udskriftskvalitet. Se [Rens printhovedet](#) for at få flere oplysninger.

Udskiftning af blækpatroner

 **Bemærk!** Du finder oplysninger om genbrug af brugte blækprodukter under Genbrugsprogrammet for HP inkjet-tilbehør.

Se Blækpatroner og printhoveder, hvis du ikke allerede har nye blækpatroner til printerens.

 **Bemærk!** Nogle afsnit af HP's websted findes kun på engelsk.

Bemærk! Ikke alle blækpatroner fås i alle lande/områder.

 **Forsigtig!** HP anbefaler, at du erstatte eventuelle blækpatroner, der mangler, så hurtigt som muligt, så der ikke opstår problemer med udskrivningskvaliteten, printeren bruger ekstra blæk eller blæksystemet beskadiges. Sluk aldrig for printeren, hvis der mangler blækpatroner.

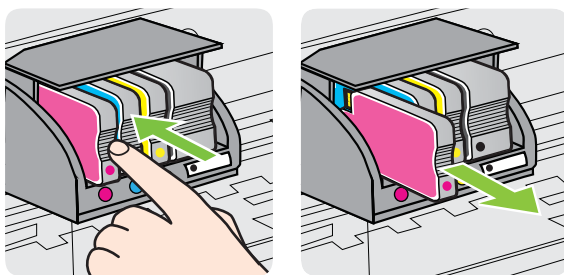
Gør følgende, når du skal sætte nye patroner i.

Sådan udskiftes blækpatronerne

1. Printeren skal være tændt.
2. Åbn dækslet til blækpatronerne.

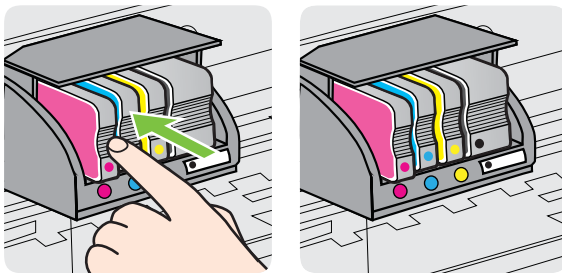
 **Bemærk!** Vent, indtil printerpatronholderen stopper, før du fortsætter.

3. Tryk på blækpatronens forside for at frigøre den, og tag den ud af holderen.



4. Tag den nye blækpatron ud af pakken.
5. Skub blækpatronen ind i holderen, indtil den klikker på plads og sidder fast. Brug de farvede bogstaver som en hjælp til at se, hvor de skal sidde.

 **Forsigtig!** Løft ikke håndtaget på printerpatronholderens lås, når blækpatronerne isættes. Det kan medføre, at skrivehovedet eller blækpatronerne kommer til at sidde forkert med fejl og problemer med udskriftskvaliteten til følge. Låsen skal blive nede, for at blækpatronerne kan isættes korrekt.



Kontrollér, at blækpatronen sættes ind på den plads, der har det samme farve bogstav som den farve, du installerer.



6. Gentag trin 3 til 5 for hver blækpatron, der skal udskiftes.
7. Luk dækslet til blækpatronholderen.

Relaterede emner

[Blækpatroner og printhoveder](#)

Opbevaring af forbrugsvarer

Blækpatroner kan blive siddende i printeren i længere tid. Det er dog bedst for blækpatronerne, at du slukker printeren korrekt. Se [Sluk printeren](#) for at få flere oplysninger.

Indsamling af brugsuplysninger

De HP-patroner, der bruges i denne printer, indeholder en hukommelseschip, der arbejder sammen med printeren.

Desuden indsamler denne hukommelseschip et begrænset sæt oplysninger om brugen af printeren, f.eks.: datoen for første installation af blækpatronen, datoen for seneste anvendelse af blækpatronen, antallet af sider udskrevet med blækpatronen, sidedækningen, anvendte udskrivningstilstande, eventuelle udskrivningsfejl, der er opstået, samt printermodellen. Disse oplysninger hjælper HP med at udvikle fremtidige printere, som opfylder kundernes udskrivningsbehov.

Dataene fra hukommelseschippet i patronen indeholder ikke oplysninger, der kan bruges til at identificere, hvilken bruger eller hvilken printer der har brugt patronen.

HP indsamler hukommelseschips fra nogle af de blækpatroner, der returneres via HP's returnerings- og genbrugsprogram (HP Planet Partners: www.hp.com/recycle). De indsamlede hukommelseschips aflæses og undersøges for at forbedre fremtidige HP-printere. HP-partnere, der assisterer ved genbruget af denne blækpatron, kan også få adgang til disse data.

En eventuel tredjepart, der har overtaget patronen, har muligvis adgang til de anonyme oplysninger på hukommelseschippet. Hvis du foretrækker, at ingen har adgang til disse oplysninger, kan du deaktivere chippen. Hvis du har deaktiveret chippen, kan den imidlertid ikke bruges i en HP-printer.

Hvis du ikke ønsker, at der skal være adgang til disse anonyme oplysninger, kan du gøre dem utilgængelige ved kun at deaktivere chippens mulighed for at indsamle brugsoplysninger om printeren.

Sådan deaktiveres indsamlingen af brugsoplysninger

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning** på printerens kontrolpanel.
2. Vælg **Præferencer** og derefter **Blækpatronchip-info**.
3. Tryk på **OK** for at deaktivere indsamlingen af brugsoplysninger.

 **Bemærk!** Du kan stadig bruge patronen i HP-printeren, selvom du deaktiverer hukommelseschippens mulighed for at indsamle brugsoplysninger om printeren.

9 Løsning af problemer

Oplysninger i dette afsnit giver forslag til løsninger på almindelige problemer. Hvis printeren ikke fungerer korrekt, og disse forslag ikke løser problemet, kan du prøve at bruge en af følgende supportmuligheder for at få hjælp.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [HP Support](#)
- [Generelle fejlfindingstip og -ressourcer](#)
- [Løsning af printerproblemer](#)
- [Fejlfinding i forbindelse med udskriftskvaliteten](#)
- [Løsning af problemer med papirindføring](#)
- [Løsning af kopieringsproblemer](#)
- [Løs scanningsproblemer](#)
- [Løsning af faxproblemer](#)
- [Løsning af problemer ved hjælp af webtjenester og HP's websteder](#)
- [Løs HP Digital Solutions-problemer](#)
- [Løsning af problemer med hukommelsesenheden](#)
- [Løsning af problemer i forbindelse med kabelforbundet \(Ethernet\) netværk](#)
- [Løsning af problemer med trådløs kommunikation](#)
- [Konfigurer din firewall-software til at arbejde sammen med printeren](#)
- [Løsning af printerstyringsproblemer](#)
- [Fejlfinding i forbindelse med installationsproblemer](#)
- [Om printerstatusrapporten](#)
- [Vedligeholdelse af skrivehoved](#)
- [Om netværkskonfigurationssiden](#)
- [Fjernelse af papirstop](#)

HP Support

Hvis du har et problem, skal du følge disse trin

1. Læs dokumentationen, som fulgte med printeren.
2. Besøg HP's websted for online support på www.hp.com/go/customercare. Dette websted indeholder oplysninger og hjælpeprogrammer, der kan løse mange almindeligt forekommende printerproblemer. HP's onlinesupport er tilgængelig for alle HP-kunder. Det er her, du hurtigst finder de nyeste produktoplysninger og kan få ekspertråd. Der er f.eks.:
 - Hurtig adgang til kvalificerede onlinesupportspecialister
 - HP-software- og driveropdateringer til HP-printeren
 - Nyttige oplysninger om fejlfinding ved almindelige problemer
 - Proaktive printeropdateringer, supportbeskeder og HP nyheder, som er tilgængelige, når du registrerer printeren

Se Elektronisk support for at få flere oplysninger.

3. Kontakt HP Support. Supportmuligheder og tilgængeligheden af support varierer, afhængigt af land/område og sprog. Se HP's telefonsupport for at få flere oplysninger.

Elektronisk support

Du finder oplysninger om support og garanti på HP's websted på www.hp.com/go/customercare. Dette websted indeholder oplysninger og hjælpeprogrammer, der kan løse mange almindeligt forekommende printerproblemer. Vælg dit land eller område, hvis du bliver bedt om det, og klik derefter på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du kontakter teknisk support.

Dette websted tilbyder også teknisk support, drivere, bestillingsoplysninger og andre muligheder. Du kan f.eks.:

- Få adgang til online supportsider.
- Send en e-mail til HP for at få svar på dine spørgsmål.
- Komme i kontakt med en HP-tekniker ved hjælp af online-chat.
- Tjekke, om der er HP-softwareopdateringer.

Du kan også få support via HP-softwaren til Windows eller Mac OS X, som stiller nemme, trinvis løsninger på almindeligt forekommende udskrivningsproblemer til rådighed. Se Printerens administrationsværktøjer for at få flere oplysninger.

Supportmuligheder og tilgængeligheden af support varierer afhængigt af land/område og sprog.

HP's telefonsupport

De her angivne supporttelefonnumre og tilhørende omkostninger er gældende ved udgivelse og gælder kun for opkald via fastnettelefoner. Der kan være andre priser for mobiltelefoner.

Du finder den nyeste liste med telefonnumre til HP Support og tilhørende opkaldstakster på www.hp.com/go/customercare. Dette websted indeholder oplysninger og hjælpeprogrammer, der kan løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

I garantiperioden kan du få hjælp hos HP's kundesupport.

 **Bemærk!** HP yder ikke telefonisk support for Linux-udskrivning. Al support ydes online på følgende websted: <https://launchpad.net/hplip>. Klik på **Ask a question (Stil et spørgsmål)**-knappen for at begynde supportproceduren.

HPLIP-webstedet yder ikke support til Windows eller Mac OS X. Se www.hp.com/go/customercare, hvis du bruger et af disse operativsystemer. Dette websted indeholder oplysninger og hjælpeprogrammer, der kan løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- Inden du ringer
- Periode med telefonsupport

- Numre til telefonsupport
- Efter perioden med telefonsupport

Inden du ringer

Ring til HP support, mens du står foran computeren og printeren. Hav følgende oplysninger parat:

- modelnummer
- Serienummer (sidder bag på eller neden under printeren)
- De meddelelser, der vises, når problemet opstår
- Svar på følgende spørgsmål:
 - Er dette sket før?
 - Kan du genskabe problemet?
 - Har du installeret ny hardware eller software på computeren omkring det tidspunkt, da problemet opstod?
 - Skete der ellers noget forud for denne situation (f.eks. tordenvejr eller printeren blev flyttet)?

Periode med telefonsupport

Et års telefonsupport er tilgængelig i Nordamerika, Asien og Latinamerika (inkl. Mexico).

Numre til telefonsupport

Mange steder tilbyder HP telefonisk support via gratisnumre i garantiperioden. Det er ikke nødvendigvis alle supportnumre, der er gratisnumre.

Du kan finde en liste over de aktuelle supportnumre ved at gå til www.hp.com/go/customer-care. Dette websted indeholder oplysninger og hjælpeprogrammer, der kan løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.



www.hp.com/support

Africa (English speaking)	+27 11 2345872	www.hp.com/af/support/cc-en	www.hp.com/support	0800 222 47	الأتين
Afrique (francophone)	+33 1 4993 9230	www.hp.com/af/support/cc-fr	한국	1588-3003	www.hp.com/support/korea
www.hp.com/support	021 67 22 80	www.hp.com/af/support/cc-fr	Luxembourg (Français)	+352 900 40 006 0.15 €/min	www.hp.com/support
Algérie	021 67 22 80	www.hp.com/support	Luxemburg (Deutsch)	+352 900 40 007 0.15 €/min	www.hp.com/support
Argentina (Buenos Aires)	54-11-4708-1600	www.hp.com/la/sopoite	Madagascar	262 262 51 21 21	www.hp.com/support
Australia	1300 721 147	www.hp.com/support/australia	Magyarország	06 40 200 629	www.hu/support/cc
Australia (out-of-warranty)	1902 910 910	www.hp.com/support/australia	Malaysia	1800 88 8588 7.2 HUF/pecc vezetékes telefona	www.hp.com/support
Österreich	+43 0820 87 4417 doppelter Ortstarif	www.hp.com/at/support/cc	Mauritius	262 262 210 404	www.hp.com/support
www.hp.com/support	17212049	www.hp.com/at/support/cc	México (Ciudad de México)	55-5258-9922	www.hp.com/la/sopoite
België	+32 078 600 019 Peak Hours: 0.055 €/p/m Low Hours: 0.27 €/p/m	www.hp.be/support/cc-nl	México	01-800-472-68368	www.hp.com/la/sopoite
Belgique	+32 078 600 020 Peak Hours: 0.055 €/m Low Hours: 0.27 €/m	www.hp.be/support/cc-fr	Maroc	0801 005 010	www.hp.com/support
Brasil (Sao Paulo)	55-11-4004-7751	www.hp.com/la/sopoite	Nederland	+31 0900 2020 165 0.10 €/min	www.hp.nl/support/cc
Brasil	0-800-709-7751	www.hp.com/la/sopoite	New Zealand	0800 441 147	www.hp.com/support
Canada	1-(800)-474-6836 (1-800 hp invent)	www.hp.com/support	Nigeria	(01) 271 2320	www.hp.com/support
Central America & The Caribbean		www.hp.com/la/sopoite	Norge	+47 815 62 070 startar på 0.59 Kr per min., densetter 0.39 Kr per min. Fra mobiltelefon gjelder mobiltelefonaktier	www.hp.no/support/cc
Chile	800-360-999	www.hp.com/la/sopoite	www.hp.com/support	24791773	لجان
中国	1068687980	www.hp.com/support/china	Panamá	1-800-711-2884	www.hp.com/la/sopoite
中国	800-810-3888	www.hp.com/support/china	Paraguay	009 800 54 1 0006	www.hp.com/la/sopoite
Colombia (Bogotá)	571-606-9191	www.hp.com/la/sopoite	Perú	0-800-10111	www.hp.com/la/sopoite
Colombia	01-8000-51-4746-8368	www.hp.com/la/sopoite	Philippines	2 867 3551	www.hp.com/support
Costa Rica	0-800-011-1046	www.hp.com/la/sopoite	Polska	(22) 583 43 73 Koszt połączenia - z tel. stacjonarnego płać za 1 impuls wg taryfy operatora; z tel. komórkowego wg taryfy operatora.	www.hp.pl/wsparcie/cc
Česká republika	810 222 222 1.53 CZN/min	www.hp.cz/support/cc	Portugal	+351 808 201 492 Custo: 8 cêntimos no primeiro minuto e 3 cêntimos restantes minutos	www.hp.pt/suporte/cc
Danmark	+45 70 202 845 Opkald: 0.145 (kr. pr. min.) Pr. min. man-lar 08.00-19.30: 0.25 Pr. min. øvrige tidsrum: 0.125	www.hp.dk/support/cc	Puerto Rico	1-877-232-0589	www.hp.com/support
Ecuador (Andinatel)	1-999-119 ☎	www.hp.com/la/sopoite	República Dominicana	1-800-711-2884	www.hp.com/support
Ecuador (Pacifitel)	1-800-225-528 ☎	www.hp.com/la/sopoite	Reunion	0820 890 323	www.hp.com/support
www.hp.com/support	(02) 6910602	www.hp.com/la/sopoite	România	0801 033 390 (021 204 7090)	www.hp.ro/support/cc
El Salvador	800-6160	www.hp.com/la/sopoite	Россия (Москва)	495 777 3284	www.hp.ru/support/cc
España	+34 902 010 059 0.94 €/m	www.hp.es/sopoite/cc	Россия (Санкт-Петербург)	812 332 4240	www.hp.ru/support/cc
France	+33 0869 320 435	www.hp.com/fr/support/cc	www.hp.com/support	800 897 1415	السعودية
Deutschland	+49 01805 652 180 0.14 €/Min aus dem deutschen Festnetz - bei Anrufen aus Mobilfunknetzen können andere Preise gelten	www.hp.com/de/support/cc	Singapore	+65 6272 5300	www.hp.com/support/singapore
Ελλάδα	801-11-75400	www.hp.com/gr/support/cc	Slovenská republika	0850 111 256	www.hp.com/support
Kümpoc	+800 9 2654	www.hp.com/support	South Africa (RSA)	0860 104 771	www.hp.com/za/support/cc
Guatemala	1-800-711-2884	www.hp.com/la/sopoite	Suomi	+358 0 203 66 767	www.hp.fi/tuki/cc
香港特別行政區	(852) 2802 4098	www.hp.com/support/hongkong	Sverige	+46 077 120 4765 0.23 kr/min	www.hp.se/support/cc
India	1-800-425-7737	www.hp.com/support/india	Switzerland	+41 0848 672 672 0.08 CHF/min	www.hp.com/support
India	91-80-28526900	www.hp.com/support/india	臺灣	0800-010055 (免費)	www.hp.com/support/taiwan
Indonesia	+62 (21) 350 3408	www.hp.com/support	ไทย	+66 (2) 353 9000	www.hp.com/support
www.hp.com/support	+971 4 224 9189	www.hp.com/support	www.hp.com/support	071 891 391	تونس
www.hp.com/support	+971 4 224 9189	www.hp.com/support	Trinidad & Tobago	1-800-711-2884	www.hp.com/la/sopoite
www.hp.com/support	+971 4 224 9189	www.hp.com/support	Tunisie	23 926 000	www.hp.com/support
www.hp.com/support	+971 4 224 9189	www.hp.com/support	Türkiye (İstanbul, Ankara, İzmir & Bursa)	0(212) 444 0307 Yerel numara: 444 0307	www.hp.com.tr/destek/cc
www.hp.com/support	+971 4 224 9189	www.hp.com/support	Ykpaia	(044) 230-51-06	www.hp.ua/support/cc
www.hp.com/support	+971 4 224 9189	www.hp.com/support	www.hp.com/support	600 54 47 47	الإمارات العربية المتحدة
Ireland	+353 1890 923 902 Calls cost Cost 5.1 cent peak / 1.3 cent off-peak per minute	www.hp.com/ie/support/cc	United Kingdom	0844 369 0369 0.50 £ p/m	www.hp.com/uk/support/cc
Italia	+39 848 800 871 costo telefonico locale	www.hp.com/it/support/cc	United States	1-(800)-474-6836	www.hp.com/support
Jamaica	1-800-711-2884	www.hp.com/la/sopoite	Uruguay	0004-054-177	www.hp.com/la/sopoite
日本	0120-96-1665	www.hp.com/support/japan	Venezuela (Caracas)	58-212-278-8666	www.hp.com/la/sopoite
			Venezuela	0-800-474-68368	www.hp.com/la/sopoite
			Việt Nam	+84 88234530	www.hp.com/support

Efter perioden med telefonsupport

Efter telefonsupportperiodens udløb er hjælp tilgængelig fra HP mod merpris. Du kan muligvis også få hjælp på HP's websted til online support: www.hp.com/go/customer-care. Dette websted indeholder oplysninger og hjælpeprogrammer, der kan løse mange almindeligt forekommende printerproblemer. Kontakt din HP-forhandler, eller ring på dit lands/områdes support-telefonnummer for at få mere at vide om mulighederne for support.

Generelle fejlfindingstip og -ressourcer



Bemærk! Mange af følgende trin kræver brug af HP-software. Hvis ikke du har installeret HP-softwaren, kan du installere den fra cd'en med HP-software, der fulgte med printeren, eller du kan downloade HP-softwaren fra HP's websted til support (www.hp.com/go/customer-care). Dette websted indeholder oplysninger og hjælpeprogrammer, der kan løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

Kontroller eller gør følgende, inden du starter fejlfindingen:

- Prøv at slukke for printeren og derefter tænde for den igen.
- Papirstop, se [Fjernelse af papirstop](#).
- Problemer med papirindføring, f.eks. skæv indføring og papiroptagning, se [Løsning af problemer med papirindføring](#).
- At knappen  (knappen Strømafbryder) er tændt og ikke blinker. Når printeren tændes første gang, tager det ca. 12 minutter at initialisere printeren, efter at blækpatronerne er installeret.
- Netledningen og andre kabler fungerer, og de er sluttet korrekt til printeren. Kontroller, at printeren er tilsluttet en stikkontakt, der virker og er tændt. Der er oplysninger om spænding i [Elektriske specifikationer](#).
- Papiret er lagt rigtigt i papirbakken, og der ikke sidder papir fast i printeren.
- Al emballagetape og -materialer er fjernet.
- Printeren er valgt som aktuell printer eller standardprinter. I Windows skal du angive printeren som standardprinter i mappen Printere. I Mac OS X skal du angive printeren som standardprinter i afsnittet **Print & Fax** eller **Print & Scan** under **System Preferences** (Systempræferencer). Du kan få flere oplysninger i computerens dokumentation.
- Hvis du bruger en computer, der kører Windows, er **Stop udskrivning midlertidigt** ikke valgt.
- Du kører ikke for mange programmer, når du prøver at udføre et job. Luk programmer, du ikke bruger, eller genstart computeren, før du prøver at udføre jobbet igen.

Løsning af printerproblemer



Tip! Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på www.hp.com/go/customer-care, hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Printeren lukker uventet ned](#)
- [Justering mislykkes](#)
- [Printeren svarer ikke \(der udskrives ikke\)](#)
- [Udskrivning tager lang tid](#)
- [Printeren udsender uventede lyde](#)
- [Den udskrevne side er blank eller kun delvist udskrevet](#)

- Der er noget udeladt eller forkert på siden
- Placeringen af tekst eller grafik er forkert

Printeren lukker uventet ned

Kontroller, at der er strøm, og at forbindelsen er i orden

Kontroller, at printeren er tilsluttet en stikkontakt, der virker. Der er oplysninger om spænding i Elektriske specifikationer.

Justering mislykkes

Hvis justeringen ikke lykkes, kan det skyldes, at der ikke ligger almindeligt, nyt hvidt papir i papirbakken. Hvis der ligger farvet papir i papirbakken, når du justerer printerens, vil justeringen mislykkes.

Hvis justeringen mislykkes flere gange, skal skrivehovedet muligvis renses, eller føleren er muligvis defekt. Se Rens printhovedet vedrørende rensning af skrivehovedet.

Kontakt HP-support, hvis problemet stadig ikke er løst, når skrivehovedet er rensset. Gå til www.hp.com/go/customercare. Dette websted indeholder oplysninger og hjælpeprogrammer, der kan løse mange almindeligt forekommende printerproblemer. Vælg dit land eller område, hvis du bliver bedt om det, og klik derefter på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du kontakter teknisk support.

Printeren svarer ikke (der udskrives ikke)

Der sidder udskriftsjob fast i udskriftskøen

Åbn udskriftskøen, annuller alle dokumenter, og genstart computeren. Prøv at udskrive igen, når computeren er genstartet. Se hjælpen til operativsystemet for yderligere oplysninger.

Kontrollér printeropstillingen

Du kan finde yderligere oplysninger under Generelle fejlfindingstip og -ressourcer.

Kontrollér installationen af HP-softwaren

Hvis printerens slukkes, mens der udskrives, skulle der blive vist en advarselsmeddelelse på computerskærmen. Ellers er HP-softwaren, som blev leveret med printerens, måske ikke installeret korrekt. Du skal afinstallere HP-softwaren helt, og derefter geninstallere HP-softwaren for at løse dette problem. Se Af- og geninstallation af HP-softwaren for at få flere oplysninger.

Kontroller kabeltilslutningerne

- Sørg for, at begge ender af USB-kablet eller Ethernet-kablet sidder godt fast.
- Hvis printerens er tilsluttet et netværk, skal du kontrollere følgende:
 - Kontroller tilslutningsindikatoren på bagsiden af printerens.
 - Kontroller, at du ikke bruger en telefonledning til at tilslutte printerens.

Kontroller, om der er installeret en personlig software-firewall på computeren

Den personlige softwarefirewall er et sikkerhedsprogram, der beskytter computeren mod indtrængen. Firewall'en kan imidlertid spærre for kommunikation mellem computeren og printeren. Hvis der er et problem med kommunikationen med printeren, kan du prøve at deaktivere firewall'en midlertidigt. Hvis det ikke løser problemet, er firewall'en ikke årsagen til kommunikationsproblemet. Aktivér firewall'en igen.

Udskrivning tager lang tid

Prøv følgende løsninger, hvis printeren udskriver meget langsomt.

- [Løsning 1: Brug en lavere indstilling for udskriftskvalitet](#)
- [Løsning 2: Kontroller blækniveauet](#)
- [Løsning 3: Kontakt HP-support](#)

Løsning 1: Brug en lavere indstilling for udskriftskvalitet

Løsning: Kontroller indstillingen for udskriftskvalitet. **Bedst** og **Maksimal dpi** giver den bedste kvalitet, men er langsommere end **Normal** eller **Kladde**. **Kladde** giver hurtigste udskrivningshastighed.

Årsag: Udskriftskvaliteten var indstillet for højt.

Prøv næste løsning, hvis det ikke løste problemet.

Løsning 2: Kontroller blækniveauet

Løsning: Kontroller det anslåede blækniveau i blækpatronerne.

 **Bemærk!** Advarsler og indikatorer vedrørende blækniveau er kun estimeret. Når der vises en meddelelse om lavt blækniveau, bør du anskaffe en ny patron, så den ligger klar, og du undgår forsinkelser i udskrivningen. Du behøver ikke at udskifte blækpatronerne, før du bliver anmodet om det.

 **Forsigtig!** Selvom blækpatronerne ikke beskadiges, når de efterlades uden for printeren, kræver skrivehovedet, at alle blækpatroner altid er installeret, når printeren er installeret og i brug. Det kan give udskrivningsproblemer og beskadige skrivehovedet, hvis en eller flere blækpatronholdere er tomme i længere tid. Rens skrivehovedet, hvis en blækpatron for nylig har været ude af printeren i længere tid, eller hvis der lige har været papirstop, og du observerer dårlig udskriftskvalitet. Se [Rens printheadet](#) for at få flere oplysninger.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[Kontrol af det anslåede blækniveau](#)

Årsag: Der er måske ikke nok blæk i blækpatronerne.

Prøv næste løsning, hvis det ikke løste problemet.

Løsning 3: Kontakt HP-support

Løsning: Kontakt HP Support.

Gå til: www.hp.com/go/customercare. Dette websted indeholder oplysninger og hjælpeprogrammer, der kan løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

Vælg dit land eller område, hvis du bliver bedt om det, og klik derefter på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du kontakter teknisk support.

Årsag: Der opstod et problem med printeren.

Printeren udsender uventede lyde

Printeren kan udsende uventede lyde. Det er servicelyde, som forekommer, når printeren udfører de automatiske serviceringsfunktioner for at holde skrivehovedet ved lige.



Bemærk! Sådan undgår du at beskadige printeren.

Sluk ikke printeren, mens den udfører service. Hvis du slukker printeren, skal du vente, indtil den er helt stoppet, før du bruger (afbryderen). Se [Sluk printeren](#) for at få flere oplysninger.

Kontroller, at alle blækpatroner er installeret. Hvis nogen af blækpatronerne mangler, udfører printeren ekstra service for at beskytte skrivehovedet.

Den udskrevne side er blank eller kun delvist udskrevet

Rens printhovedet

Færdiggør rensningen af skrivehovedet. Se [Rens printhovedet](#) for at få flere oplysninger. Hvis printeren har været slukket forkert, skal skrivehovedet måske renses.



Bemærk! Hvis ikke printeren slukkes korrekt, kan det give problemer med udskriftskvaliteten, f.eks. tomme eller delvist udskrevne sider. Rensning af skrivehovedet kan løse disse problemer, men de kan i første omgang forhindres ved at slukke printeren korrekt. Sluk altid printeren ved at trykke på (afbryderen) på printeren. Vent, indtil (afbryderen) slukker, inden du tager netledningen ud eller slukker for en strømskinne.

Kontroller medieindstillingerne

- Kontroller, at du har valgt de rigtige indstillinger for udskriftskvalitet i printerdriveren, så de passer til det medie, der er lagt i bakkerne.
- Kontroller, at sideindstillingerne i printerdriveren svarer til formatet på det medie, der er lagt i bakken.

Der indføres flere sider

Se [Løsning af problemer med papirindføring](#) for at få flere oplysninger.

Der er en blank side i filen

Kontroller, om der er en blank side i filen.

Der er noget udeladt eller forkert på siden

Kontrollér diagnosticeringssiden for udskriftskvaliteten

Udskriv en diagnosticeringsside for udskriftskvaliteten for at få hjælp til at beslutte, om du skal køre et vedligeholdelsesværktøj for at forbedre udskrifternes kvalitet. Se [Fejlfinding i forbindelse med udskriftskvaliteten](#) for at få flere oplysninger.

Kontroller marginindstillingerne

Kontrollér, at marginindstillingerne for dokumentet ikke overskrider udskriftsområdet for printeren. Se [Indstilling af minimummargener](#) for at få flere oplysninger.

Kontroller farveudskriftsindstillingerne

Kontroller, at **Udskriv i gråtoner** ikke er valgt i printerdriveren.

Kontroller printerens placering og USB-kablets længde

Højelektromagnetiske felter (f.eks. dem der skabes af USB-kabler) kan nogen gange give mindre forvrængning af udskriften. Flyt printeren væk fra kilden med elektromagnetiske felter. Det anbefales endvidere at benytte et USB-kabel, der maks. er 3 meter langt for at minimere effekten af disse elektromagnetiske felter.

Placeringen af tekst eller grafik er forkert

Kontroller, hvordan mediet er ilagt

Kontrollér, at mediebredde- og længdestyrene sidder tæt mod kanterne på mediestakken, og kontroller, at bakken ikke er overfyldt. Yderligere oplysninger findes i [Ilægning af medier](#).

Kontroller mediestørrelsen

- Noget af indholdet på en side kan være skåret væk, hvis dokumentet er større end det medie, du anvender.
- Kontrollér, at den mediestørrelse, der er valgt i printerdriveren, svarer til størrelsen af det medie, der lagt i bakken.

Kontroller marginindstillingerne

Hvis teksten eller grafikken er skåret af i kanten af arket, skal du kontrollere, at dokumentets marginindstillinger ikke overskrider det område, der kan udskrives på. Se [Indstilling af minimummargener](#) for at få flere oplysninger.

Kontroller indstillingen for sideretning

Kontrollér, at den mediestørrelse og den sideretning, der er valgt i programmet, passer til indstillingerne i printerdriveren. Du kan finde yderligere oplysninger under [Udskrivning](#).

Kontroller printerens placering og USB-kablets længde

Højelektromagnetiske felter (f.eks. dem der skabes af USB-kabler) kan nogen gange give mindre forvrængning af udskriften. Flyt printeren væk fra kilden med

elektromagnetiske felter. Det anbefales endvidere at benytte et USB-kabel, der maks. er 3 meter langt for at minimere effekten af disse elektromagnetiske felter.

Hvis ingen af de nævnte løsninger virker, skyldes problemet måske, at softwareprogrammet ikke kan tolke udskriftsindstillingerne korrekt. Se i produktbemærkningerne, om der er kendte softwarekonflikter, se i programmets dokumentation, eller kontakt softwareproducenten for at få hjælp.

Fejlfinding i forbindelse med udskriftskvaliteten

Prøv løsningerne i dette afsnit for at løse problemer med udskriftens kvalitet.

 **Tip!** Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på www.hp.com/go/customer-care, hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

- [Løsning 1: Sørg for, at du bruger originale HP-blækpatroner.](#)
- [Løsning 2: Kontroller blækniveauet](#)
- [Løsning 3: Kontroller papiret, der ligger i papirbakken](#)
- [Løsning 4: Kontrollér papirtypen](#)
- [Løsning 5: Kontroller udskriftsindstillingerne](#)
- [Løsning 6: Udskrive og gennemgå en udskriftkvalitetsrapport](#)
- [Løsning 7: Kontakt HP-support](#)

Løsning 1: Sørg for, at du bruger originale HP-blækpatroner.

Løsning: Kontrollér, om dine patroner er originale HP-blækpatroner.

HP anbefaler, at du anvender originale HP-blækpatroner. Originale HP-blækpatroner er designet og testet til HP-printere, så du kan få perfekte resultater hver gang.

 **Bemærk!** HP kan ikke garantere hverken kvalitet eller driftssikkerhed i forbindelse med forbrugsvarer fra andre producenter. Service eller reparation af printeren, som skyldes brug af blæk fra andre producenter end HP, er ikke omfattet af garantien.

Gå til følgende website, hvis du mener, du har købt originale HP-blækpatroner:

www.hp.com/go/anticounterfeit

Årsag: Der blev brugt blækpatroner fra en anden producent.

Prøv næste løsning, hvis det ikke løste problemet.

Løsning 2: Kontroller blækniveauet

Løsning: Kontroller det anslåede blækniveau i blækpatronerne.



Bemærk! Advarsler og indikatorer vedrørende blækniveau er kun estimeret. Når du får en meddelelse om lavt blækniveau, bør du sørge for at skaffe en ny patron, så den ligger klar. Du behøver ikke at udskifte blækpatronerne, før du bliver anmodet om det.

- ⚠ **Forsigtig!** Selvom blækpatronerne ikke beskadiges, når de efterlades uden for printeren, kræver skrivehovedet, at alle blækpatroner altid er installeret, når printeren er installeret og i brug. Det kan give udskrivningsproblemer og beskadige skrivehovedet, hvis en eller flere blækpatronholdere er tomme i længere tid. Rens skrivehovedet, hvis en blækpatron for nylig har været ude af printeren i længere tid, eller hvis der lige har været papirstop, og du observerer dårlig udskriftskvalitet. Se Rens printheadet for at få flere oplysninger.
-

Du kan finde yderligere oplysninger i:

Kontrol af det anslåede blækniveau

Årsag: Der er måske ikke nok blæk i blækpatronerne.

Prøv næste løsning, hvis det ikke løste problemet.

Løsning 3: Kontroller papiret, der ligger i papirbakken

Løsning: Kontroller, at papiret ligger korrekt, at det ikke er krøllet eller for tykt.

- Læg papiret i med den side, der skal udskrives på, nedad. Hvis du f.eks. lægger blankt fotopapir i, skal det lægges i med den blanke side nedad.
- Sørg for, at papiret ligger fladt i papirbakken og ikke er krøllet. Hvis papiret er for tæt på skrivehovedet under udskrivning, kan blækket blive udtværet. Dette kan ske, hvis papiret er hævet, krøllet eller meget tykt, f.eks. en konvolut.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

Ilægning af medier.

Årsag: Papiret var ilagt forkert, eller det var krøllet eller for tykt.

Prøv næste løsning, hvis det ikke løste problemet.

Løsning 4: Kontrollér papirtypen

Løsning: HP anbefaler, at du bruger HP-papir eller en anden papirtype med ColorLok-teknologi, som er velegnet til printeren. Alt papir med ColorLok-symbolet er testet og opfylder høje standarder for driftssikkerhed og printkvalitet, giver dokumenter med skarpe, levende farver samt dyb sort, og tørrer endvidere hurtigere end almindeligt papir.

Sørg altid for, at det papir, du udskriver på, ligger fladt. Brug HP Advanced Photo Paper (HP's avancerede fotopapir) for at få de bedste resultater ved udskrivning af billeder.

Opbevar specialmedier i den oprindelige emballage eller i en genlukkelig plasticpose på en plan flade og på et køligt, tørt sted. Når du er klar til at

udskrive, skal du kun tage den mængde papir ud, du har tænkt dig at bruge med det samme. Når du er færdig med at udskrive, skal du lægge ubrugt papir tilbage i plastikposen. På den måde undgår du, at fotopapiret krøller.



Bemærk! Dette problem skyldes ikke et problem med blækforsyningen. Det er derfor ikke nødvendigt at udskifte blækpatronerne.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

Valg af printmedier

Årsag: Der er lagt en forkert papirtype i papirbakken.

Prøv næste løsning, hvis det ikke løste problemet.

Løsning 5: Kontroller udskriftsindstillingerne

Løsning: Kontroller udskriftsindstillingerne.

- Kontroller udskriftsindstillingerne for at se, om farveindstillingerne er forkerte.
Kontroller f.eks., at dokumentet er indstillet til udskrivning i gråtoner. Eller kontroller, om de avancerede farveindstillinger, som mætning, lysstyrke eller farvetone, er indstillet til at ændre farvernes udseende.
- Kontroller indstillingen for udskriftskvalitet, og sørg for, at den passer til den papirtype, der ligger i printeren.
Det kan være nødvendigt at reducere indstillingen for udskriftskvalitet, hvis farverne løber ind i hinanden, eller at vælge en højere indstilling, når der udskrives foto i høj kvalitet. Sørg for, at der ligger fotopapir, f.eks. HP Advanced Photo Paper (HP's avanceret fotopapir), i papirbakken.



Bemærk! På visse computerskærme ser farverne anderledes ud, end når de udskrives på papir. I det tilfælde er der ikke noget galt med printeren, udskriftsindstillingerne eller blækpatronerne. Der kræves ingen yderligere fejlfinding.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

Valg af printmedier

Årsag: Udskriftsindstillingerne var forkerte.

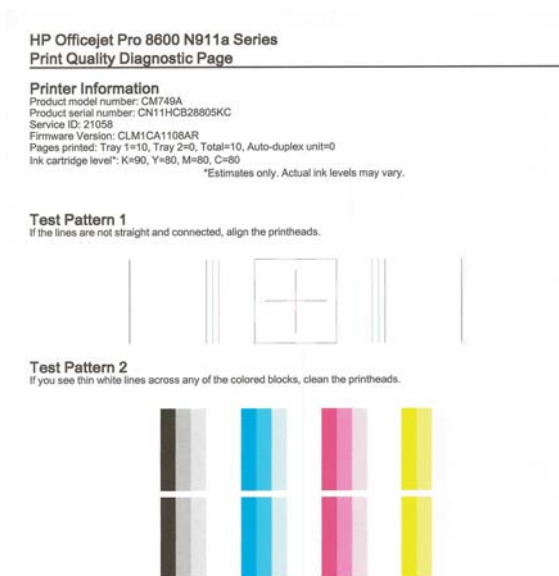
Prøv næste løsning, hvis det ikke løste problemet.

Løsning 6: Udskrive og gennemgå en udskriftskvalitetsrapport

Løsning:

Sådan udskrives en udskriftskvalitetsrapport

- **Kontrolpanel:** Tryk på  (højre pil), tryk på **Opsætning**, vælg **Rapporter**, og vælg derefter **Udskriftskvalitetsrapport**.
- **Integreret webserver:** Klik på fanen **Værktøjer**, klik på **værktøjskassen Udskriftskvalitet** under **Hjælpeprogrammer**, og klik derefter på knappen **Udskriftskvalitetsrapport**.
- **HP Utility (Mac OS X):** Klik på **Fejlfindingsside for udskriftskvalitet** i afsnittet **Oplysninger og support**, og klik derefter på **Udskriv**.



Følg trinene nedenfor i tilfælde af defekter på fejlfindingssiden for udskriftskvalitet:

1. Kontroller, om nogen af blækpatronerne er tomme, og udskift blækpatronen svarende til den defekte farvesøjle eller det defekte søjlemønster, hvis rapporten Fejlfindingsside for udskriftskvalitet viser blege, delvise, stribede eller manglende farvesøjler eller mønstre. Tag alle blækpatroner ud, og sæt dem i igen for at sikre, at de sidder rigtigt, hvis ingen af farvepatronerne er tomme. Tag ikke den tomme blækpatron ud, før du har en ny blækpatron klar til isætning. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få oplysninger om isætning af nye blækpatroner.
2. Juster skrivehovedet. Se [Juster skrivehovedet](#) for at få flere oplysninger.
3. Rens skrivehovedet. Se [Rens printhovedet](#) for at få flere oplysninger.
4. Kontakt HP Support for at få et nyt skrivehoved, hvis ingen af de ovenstående trin har hjulpet. Se [HP Support](#) for at få flere oplysninger.

Årsag: Problemer med udskriftskvaliteten kan have mange årsager: softwareindstillinger, en dårlig billedfil eller selve udskrivningssystemet. Hvis du ikke er tilfreds med udskriftskvaliteten, kan en diagnosticering af udskriftskvaliteten hjælpe dig med at fastslå, om udskrivningssystemet fungerer korrekt.

Løsning 7: Kontakt HP-support

Løsning: Kontakt HP Support.

Gå til: www.hp.com/go/customercare. Dette websted indeholder oplysninger og hjælpeprogrammer, der kan løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

Vælg dit land eller område, hvis du bliver bedt om det, og klik derefter på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du kontakter teknisk support.

Årsag: Der opstod et problem med skrivehovedet.

Løsning af problemer med papirindføring

 **Tip!** Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på www.hp.com/go/customercare, hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

Mediet kan ikke bruges i printeren eller bakken

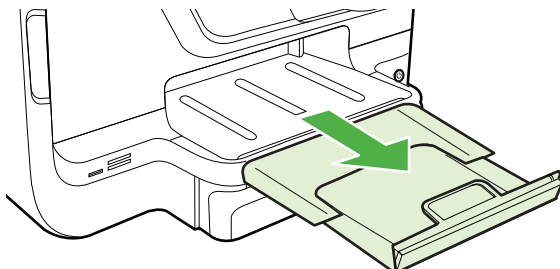
Brug kun papir, som printeren og den benyttede bakke understøtter. Se [Mediespecifikationer](#) for at få flere oplysninger.

Printeren tager ikke mediet fra en bakke

- Kontroller, at der er placeret et medie i bakken. Du kan finde yderligere oplysninger under [Ilægning af medier](#). Luft medierne før ilægning.
- Kontroller, at papirstyrene er indstillet på den korrekte markering i bakken for det medieformat, du har lagt i bakken. Sørg for, at styrene sidder tæt mod stakken, men uden at presse imod.
- Kontroller, at mediet i bakken ikke er krøllet. Ret mediet ved forsigtigt at bøje det den anden vej.

Medier kommer ikke ud korrekt

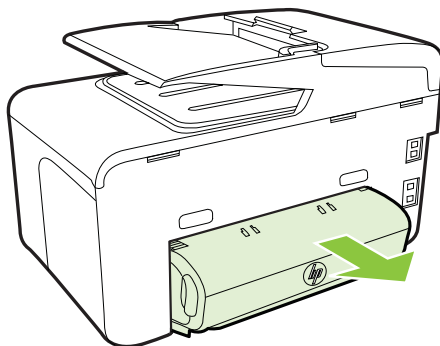
- Kontroller, at bakkeforlængerer er trukket helt ud; ellers kan udskrifterne falde ud af printeren.



- Fjern alle ophobede medier fra udskriftsbakken. Der er grænser for, hvor mange ark bakken kan indeholde.

Siderne trækkes skævt

- Kontroller, at papir, der er lagt i bakkerne, ligger korrekt mellem papirstyrene. Træk eventuelt bakkerne ud af printeren, og læg papiret i igen, idet du sikrer dig, at papirstyrene sidder korrekt.
- Læg ikke papir i printeren under udskrivning.
- Fjern og udskift derefter tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning (duplexsenhed).
 - Tryk på knappen på hver side af duplexsenheden, og fjern derefter enheden.



- Sæt duplexenheden ind i printeren igen.

Der indføres flere ark ad gangen

- Luft medierne før ilægning.
- Kontroller, at papirstyrene er indstillet på den korrekte markering i bakken for det medieformat, du har lagt i bakken. Sørg for, at styrene sidder tæt mod stakken, men uden at presse imod.
- Kontroller, at bakken ikke er overfyldt med papir.
- Når du anvender tynde specialmedier, skal du sørge for, at bakken er helt fuld. Hvis du anvender specialmedier, der kun er tilgængelige i små mængder, skal du forsøge at placere disse specielle medier oven på det andet papir i samme størrelse, så papirbakken bliver fuld. (Nogle medier er lettere at få fat i, når bakken er fuld.)
- Hvis du bruger tykke specialmedier (f.eks. papir til brochurer), skal du ilægge medier, så bakken er mellem 1/4 og 3/4 fuld. Placer om nødvendigt medierne oven på andet papir i samme format, så stakkens højde er inden for dette område.
- Brug HP-medier for at sikre optimal ydelse og effektivitet.

Løsning af kopieringsproblemer

 **Tip!** Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på www.hp.com/go/customer-care, hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

- [Der kom ingen kopi ud](#)
- [Kopierne er blanke](#)
- [Manglende eller udviskede dokumenter](#)
- [Størrelsen formindskes](#)
- [Dårlig kopikvalitet](#)
- [Der er tydelige kopieringsfejl](#)
- [Printeren udskriver en halv side, hvorefter den fører papiret ud](#)
- [Papiruverensstemmelse](#)

Der kom ingen kopi ud

- **Kontrollér, at strømmen er sat til**
Kontroller, at netledningen sidder korrekt, og at printeren er tændt.
- **Tjek printerens status**
 - Printeren kan være optaget af et andet job. Tjek, om der er oplysninger om jobstatus på kontrolpanelets display. Vent, indtil et eventuelt job er færdig.
 - Printeren kan have papirstop. Kontrollér, om der er papirstop. Se [Fjernelse af papirstop](#).
- **Efterse bakkerne**
Kontrollér, at mediet er lagt korrekt i. Yderligere oplysninger finder du under [Ilægning af medier](#)

Kopierne er blanke

- **Kontrollér medie**
Mediet opfylder måske ikke Hewlett-Packards mediespecifikationer (mediet kan f.eks. være for fugtigt eller for ujævnt). Se [Mediespecifikationer](#) for at få flere oplysninger.
- **Kontrollér indstillingerne**
Kontrastindstillingen kan være for lys. Tryk på **Kopier** på printerens kontrolpanel, tryk på **Lysere/Mørkere**, og brug pilene til at gøre kopierne mørkere.
- **Efterse bakkerne**
Hvis du kopierer fra den automatiske dokumentføder (ADF), skal du sikre dig, at originalerne er lagt korrekt i. Se [Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få flere oplysninger.

Manglende eller udviskede dokumenter

- **Kontrollér medie**
Mediet opfylder måske ikke Hewlett-Packards mediespecifikationer (mediet kan f.eks. være for fugtigt eller for ujævnt). Se Mediespecifikationer for at få flere oplysninger.
- **Kontrollér indstillingerne**
De manglende eller udviskede dokumenter kan skyldes, at udskriftskvaliteten er indstillet til **Hurtig** (som giver kopier i kladde kvalitet). Skift indstillingen til **Normal** eller **Bedst**.
- **Kontrollér originalen**
 - Kopiens nøjagtighed afhænger af originalens kvalitet og format. Brug menuen **Kopier** til at justere kopiens lysstyrke. Hvis originalen er for lys, kan kopien måske ikke kompensere herfor, selvom du justerer kontrasten.
 - En farvet baggrund kan bevirke, at billeder i forgrunden ikke træder tydeligt nok frem, eller at baggrunden får en anden nuance.
 - Hvis du kopierer en original uden kant, skal originalen lægges på glaspladen, og ikke i ADF'en. Se Ilægning af en original på scanner Glaspladen for at få flere oplysninger.
 - Hvis du vil kopiere et foto, skal du placere det på scannerens glasplade som vist på ikonet på scanningslejet.

Størrelsen formindskes

- Funktionen Forstør/formindsk eller en anden funktion kan være valgt på printerens kontrolpanel, så det scannede billede reduceres. Tjek indstillingerne for kopieringsjobbet for at sikre, at de er indstillet til normal størrelse.
- HP-softwareindstillingerne er måske sat til at reducere det scannede billede. Ret indstillingerne hvis nødvendigt. Der er flere oplysninger i online hjælpen til HP-softwaren.

Dårlig kopikvalitet

- **Forsøg at forbedre kopikvaliteten ved at følge følgende trin**
 - Brug kvalitetsoriginaler.
 - Ilæg mediet korrekt. Hvis mediet ikke er ilagt korrekt, kan det blive indført skævt og derved forårsage utydelige billeder. Se Ilægning af medier for at få flere oplysninger.
 - Anvend eller lav et bæreak til beskyttelse af dine originaler.
- **Tjek printeren**
 - Scannerlåget er måske ikke lukket ordentligt.
 - Det er måske nødvendigt at rengøre scanner Glaspladen eller lågets underside. Se Vedligeholdelse af printeren for at få flere oplysninger.
 - Den automatiske dokumentføder (ADF) skal måske rengøres. Se Vedligeholdelse af printeren for at få flere oplysninger.
- Udskriv en diagnosticeringsside for udskriftskvalitet, og følg vejledningen på siden for at løse problemer med kopier i dårlig kvalitet. Se Fejlfinding i forbindelse med udskriftskvaliteten for at få flere oplysninger.

Der er tydelige kopieringsfejl

- **Lodrette hvide eller udviskede striber**
Mediet opfylder måske ikke Hewlett-Packards mediespecifikationer (mediet kan f.eks. være for fugtigt eller for ujævnt). Se [Mediespecifikationer](#) for at få flere oplysninger.
- **For lys eller mørk**
Prøv at justere indstillingerne for kontrast og kopikvalitet.
- **uønskede streger**
Det er måske nødvendigt at rengøre scannerglaspladen, lågets underside eller rammen. Se [Vedligeholdelse af printeren](#) for at få flere oplysninger.
- **Sorte prikker eller streger**
Der kan være blæk, lim, rettelak eller en uønsket substans på scannerglasset eller lågets underside. Prøv at rengøre printeren. Se [Vedligeholdelse af printeren](#) for at få flere oplysninger.
- **Kopi er skråtstillet eller skæv**
Tjek følgende, hvis du bruger den automatiske dokumentføder (ADF):
 - Sørg for, at ADF-papirbakken ikke er for fyldt.
 - Sørg for, at ADF-breddestyrene ligger tæt ind mod siderne af mediet.
- **Utydelig tekst**
 - Prøv at justere indstillingerne for kontrast og kopikvalitet.
 - Standardindstillingen til forbedring passer muligvis ikke til jobbet. Kontrollér indstillingen, og foretag om nødvendigt ændringer for at forbedre tekst eller fotografier. Du kan finde yderligere oplysninger under [Ændre indstillinger for kopiering](#).
- **Tekst eller grafik er ikke ordentligt udfyldt**
Prøv at justere indstillingerne for kontrast og kopikvalitet.
- **Der er udtværet store, sorte skrifttypeafsnit (ikke skarpe)**
Standardindstillingen til forbedring passer muligvis ikke til jobbet. Kontrollér indstillingen, og foretag om nødvendigt ændringer for at forbedre tekst eller fotografier. Du kan finde yderligere oplysninger under [Ændre indstillinger for kopiering](#).
- **Vandrette grynede eller hvide striber i områder, der er lyse- eller mellemgrå**
Standardindstillingen til forbedring passer muligvis ikke til jobbet. Kontrollér indstillingen, og foretag om nødvendigt ændringer for at forbedre tekst eller fotografier. Du kan finde yderligere oplysninger under [Ændre indstillinger for kopiering](#).

Printeren udskriver en halv side, hvorefter den fører papiret ud

Kontrollér blækpatronerne

Kontroller, at du har installeret de korrekte blækpatroner, og at de ikke er ved at løbe tør for blæk. Du kan finde yderligere oplysninger i [Printerens administrationsværktøjer](#) og [Om printerstatusrapporten](#).

HP kan ikke garantere for kvaliteten af blækpatroner fra andre leverandører.

Papiruooverensstemmelse

Kontroller indstillingerne

Kontrollér, at den ilagte mediestørrelse og -type svarer til indstillingerne på kontrolpanelet.

Løs scanningsproblemer

 **Tip!** Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på www.hp.com/go/customer-care, hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

- Scanneren gjorde ingenting
- Scanningen tager for lang tid
- En del af dokumentet blev ikke scannet, eller der mangler tekst
- Det er ikke muligt at redigere tekst
- Der vises fejlmeddelelser
- Det scannede billede er af dårlig kvalitet
- Der er tydelige scanningsfejl

Scanneren gjorde ingenting

- **Kontrollér originalen**
Kontrollér, at originalen er lagt korrekt i. Se Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder (ADF) eller Ilægning af en original på scanner Glaspladen for at få yderligere oplysninger.
- **Tjek printeren.**
Printeren kan være ved at afslutte dvaletilstand efter en periode uden aktivitet, hvilket forsinker behandlingen lidt. Vent, indtil printeren viser startskærm-billedet.
- **Kontrol af HP-softwaren**
Sørg for, at den HP-software, der følger med printeren, er installeret korrekt.

Scanningen tager for lang tid

- **Kontrollér indstillingerne**
 - Hvis indstillingen af opløsningen er for høj, tager scanningsjobbet længere tid og resulterer i større filer. Hvis du ønsker et godt resultat, skal du ikke bruge en højere opløsning end nødvendig. Du kan mindske opløsningen, hvis du vil opnå en hurtigere scanning.
 - Hvis du henter et billede via TWAIN, kan du ændre indstillingerne, så originalen scannes i sort/hvid. Du kan finde flere oplysninger om TWAIN-programmet i online Hjælp.
- **Tjek printerens status**
Hvis du sendte et udskrifts- eller kopijob, inden du forsøgte at scanne, startes scanningen, hvis scanneren er ledig. Printer og scanner deler imidlertid hukommelse, hvilket betyder, at scanningen måske tager længere tid.

En del af dokumentet blev ikke scannet, eller der mangler tekst

- **Kontrollér originalen**
 - Kontrollér, at originalen er lagt korrekt i. Se Ilægning af en original på scannerglaspladen eller Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder (ADF) for at få yderligere oplysninger.
 - Hvis du scannede dokumentet fra ADF'en, kan du prøve at scanne det direkte fra scannerglaspladen i stedet. Se Ilægning af en original på scannerglaspladen for at få flere oplysninger.
 - En farvet baggrund kan bevirke, at billeder i forgrunden ikke træder tydeligt nok frem. Prøv at justere indstillingerne, inden du scanner originalen, eller prøv at forbedre billedet, efter at du har scannet originalen.
- **Kontrollér indstillingerne**
 - Sørg for, at mediestørrelsen er stor nok til den original, der skal scannes.
 - Hvis du bruger den HP-printersoftware, der fulgte med printeren, er standardindstillingerne heri måske sat til automatisk at udføre en anden opgave end den, du forsøger at udføre. I online hjælpen til HP-printersoftwaren kan du se, hvordan du ændrer egenskaberne.

Det er ikke muligt at redigere tekst

- **Kontrollér indstillingerne**
 - Kontroller, at OCR er installeret.

Windows: Klik på **Start** på skrivebordet på computeren, vælg **Programmer** eller **Alle programmer**, klik på **HP**, vælg navnet på din printer, og klik derefter på **Printer Setup & Software** (Printeropsætning og software). Klik på **Add More Software** (Tilføj mere software), klik på **Customize Software Selections** (Tilpas softwarevalg), og kontroller, at OCR er valgt.

Mac OS X Hvis du har installeret HP-softwaren ved hjælp af en minimuminstallation, er OCR-softwaren muligvis ikke installeret. Åbn HP Utility for at installere denne software. Se HP Utility (Mac OS X) for at få flere oplysninger. Klik på ikonet **Applications** (Programmer) på HP Utility-værktøjslinjen, dobbeltklik på **HP Setup Assistant**, og følg derefter vejledningen på skærmen.
 - Når du scanner originalen, skal du vælge en dokumenttype i softwaren, der opretter redigerbar tekst. Hvis teksten er klassificeret som grafik, konverteres den ikke til tekst.

- Hvis du bruger et separat OCR-program (Optical Character Recognition), er OCR-programmet muligvis sammenkædet med et tekstbehandlingsprogram, der ikke kan udføre OCR-opgaver. Se dokumentationen til OCR-programmet for at få flere oplysninger.
- Kontroller, at du har valgt et OCR-sprog, der svarer til sproget, som bruges i det dokument, du scanner. Se dokumentationen til OCR-programmet for at få flere oplysninger.
- **Kontrollér originalerne**
 - Når dokumenter scannes som redigerbar tekst, skal originalen være lagt i scanningsbakken med den øverste kant forrest og forsiden nedad. Sørg også for, at dokumentet ikke ligger skævt. Se Ilægning af en original på scanner Glaspladen for at få flere oplysninger.
 - Softwaren kan måske ikke genkende tætskrevet tekst. Hvis teksten, som softwaren konverter, f.eks. har manglende eller sammensatte tegn, kan "rn" se ud som "m".
 - Softwarens nøjagtighed afhænger af billedkvaliteten, tekststørrelsen og originalens struktur samt af selve scanningskvaliteten. Sørg for, at originalen har en god billedkvalitet.
 - En farvet baggrund kan bevirke, at billeder i forgrunden ikke træder tydeligt nok frem.

Der vises fejlmeddelelser

- **TWAIN-kilden kunne ikke aktiveres** eller **Der opstod en fejl under modtagelse af billedet**
 - Hvis du har fået et billede fra en anden enhed, f.eks. et digitalkamera eller en anden scanner, skal du sikre dig, at enheden er TWAIN-kompatibel. Enheder, der ikke er TWAIN-kompatible, kan ikke fungere sammen med HP-softwaren, som blev leveret med printerens.
 - Hvis du bruger en USB-forbindelse, skal du sikre dig, at du har tilsluttet USB-enhedskablet til den rigtige port på bagsiden af computeren.
 - Kontrollér, at den korrekte TWAIN-kilde er valgt. Kontrollér TWAIN-kilden ved at klikke på **Vælg Scanner** i menuen **Filer** i HP-softwaren.
- **Læg dokumentet i igen, og genstart jobbet**
Tryk på **OK** på printerens kontrolpanel, og læg derefter de resterende dokumenter i ADF'en igen. Se Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder (ADF) for at få yderligere oplysninger.

Det scannede billede er af dårlig kvalitet

Hvis originalen er en kopi af et fotografi eller et billede

Genoptrykte fotografier, som f.eks. i aviser eller blade, trykkes i form af små blækprikker, hvilket forringer kvaliteten drastisk. Blækprikkerne danner ofte uønskede mønstre, som kan ses, når billedet scannes eller udskrives, eller når det vises på en skærm. Hvis følgende forslag ikke løser problemet, kan det være nødvendigt at bruge en version af originalen, der er af en bedre kvalitet.

- Prøv at reducere størrelsen af det scannede billede for at eliminere mønstrene.
- Udskriv det scannede billede for at se, om kvaliteten er bedre.

- Kontrollér, at opløsningen og farveindstillingerne passer til den type scanningsjob, du udfører.
- De bedste resultater opnås ved at bruge scanner Glaspladen i stedet for ADF'en.

Tekst og billeder på bagsiden af en tosidet original kan ses på det scannede dokument

Tosidede originaler kan forårsage, at tekst eller billeder trænger igennem fra bagsiden til det scannede dokument, hvis originalen er trykt på et medie, der er for tyndt eller for transparent.

Det scannede billede er skævt (bøjet)

Originalen kan være lagt forkert i. Sørg for at bruge mediestyrene, når du lægger originaler i ADF'en. Se [Ilægning af en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få flere oplysninger.

De bedste resultater opnås ved at bruge scanner Glaspladen i stedet for ADF'en.

Billedkvaliteten er bedre, når billedet udskrives

Det viste billede på skærmen er ikke altid en præcis gengivelse af scanningskvaliteten.

- Prøv at justere indstillingerne på computerskærmen for at få vist flere farver (eller gråtoner). I Windows kan denne justering normalt foretages ved at vælge **Skærm** via Windows-kontrolpanelet.
- Prøv at justere opløsningen og farveindstillingerne.

Det scannede billede viser blækklatter, linjer, lodrette hvide striber eller andre fejl

- Hvis scanner Glaspladen er snævset, vil det fremstillede billedes klarhed ikke være optimal. Se [Vedligeholdelse af printeren](#) for at få en vejledning rengøring.
- Disse fejl kan skyldes originalen og er ikke et resultat af scanningsprocessen.

Grafikken ser anderledes ud end på originalen

Scan i en højere opløsning.



Bemærk! Det kan tage lang tid at scanne i høj opløsning og scanning kan optage meget plads på din computer.

Forsøg at forbedre scanningskvaliteten ved at følge følgende trin

- Brug Glaspladen til at scanne med i stedet for ADF'en.
- Brug originaler af høj kvalitet.
- Anbring mediet korrekt. Hvis mediet ikke er anbragt korrekt på scanner Glaspladen, kan det blive skævt og derved forårsage utydelige billeder. Se [Ilægning af en original på scanner Glaspladen](#) for at få flere oplysninger.
- Justér HP-softwareindstillingerne i henhold til den planlagte brug af den scannede side.
- Anvend eller lav et bærearbejde til beskyttelse af dine originaler.
- Rengøring af scanner Glaspladen. Se [Rengøring af scanner Glaspladen](#) for at få flere oplysninger.

Der er tydelige scanningsfejl

- **Blanke sider**

Kontrollér, at originalen er anbragt korrekt. Ilæg det originale dokument med forsiden nedad på flatbedscanneren med det øverste venstre hjørne anbragt i det nederste højre hjørne af scannerglaspladen.

- **For lys eller mørk**

- Prøv at justere indstillingerne. Sørg for at bruge den korrekte opløsning og de korrekte farveindstillinger.
- Det originale billede kan være meget lyst, meget mørkt eller trykt på farvet papir.

- **Uønskede linjer**

Der kan være blæk, lim, rettelak eller en uønsket substans på scannerglaspladen. Prøv at rengøre scannerglaspladen. Se [Vedligeholdelse af printeren](#) for at få flere oplysninger.

- **Sorte prikker eller streger**

- Der kan være blæk, lim, rettelak eller en uønsket substans på scannerglaspladen, der kan være snavs eller ridser på scannerglaspladen, eller lågets underside kan være snavset. Prøv at rengøre scannerglaspladen og lågets underside. Se [Vedligeholdelse af printeren](#) for at få flere oplysninger. Hvis rengøring ikke løser problemet, er det muligvis nødvendigt at udskifte scannerglaspladen eller lågets underside.
- Disse fejl kan skyldes originalen og er ikke et resultat af scanningsprocessen.

- **Utydelig tekst**

Prøv at justere indstillingerne. Kontrollér, at opløsningen og farveindstillingerne er korrekte.

- **Størrelsen formindskes**

HP-softwareindstillingerne er måske sat til at reducere det scannede billede. Der er flere oplysninger om ændring af denne indstilling i hjælpen til HP-printersoftwaren.

Løsning af faxproblemer

Dette afsnit indeholder oplysninger om fejlfinding i forbindelse med faxopsætning på printeren. Hvis printeren ikke er konfigureret korrekt til fax, kan du opleve problemer, når du sender og modtager fax.

Hvis du får problemer, kan du udskrive en faxtestrapport, hvor du kan tjekke printerens status. Testen mislykkes, hvis printeren ikke er opsat korrekt til fax. Udfør denne test, når du har klargjort printeren til fax. Se [Test af faxopsætning](#) for at få flere oplysninger.

Hvis testen mislykkes, skal du læse rapporten for at finde ud af, hvordan du kan løse de fundne problemer. Du kan finde yderligere oplysninger under [Faxtesten mislykkedes](#).

 **Tip!** Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på www.hp.com/go/customer-care, hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

- Faxtesten mislykkedes
- Displayet viser, at telefonrøret er taget af
- Printeren har problemer med at sende og modtage faxer
- Printeren har problemer med at sende en manuel faxmeddelelse
- Printeren kan ikke modtage faxmeddelelser, men den kan sende faxmeddelelser
- Printeren kan ikke sende faxmeddelelser, men den kan modtage faxmeddelelser
- Der er optaget faxtoner på min telefonsvarer
- Den telefonledning, der fulgte med printer, er ikke lang nok
- Farvefaxer udskrives ikke
- Computeren kan ikke modtage fax (Fax til pc og Fax til Mac)

Faxtesten mislykkedes

Hvis du har kørt en faxtest, og testen mislykkedes, kan du finde oplysninger om fejlen i rapporten. Hvis du vil have mere detaljerede oplysninger, kan du se i rapporten, hvilken del af testen der mislykkedes, og derefter gennemgå det relevante emne i dette afsnit for at finde en løsning.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- Faxhardwaretesten mislykkedes
- Testen "Fax Connected to Active Telephone Wall Jack" mislykkedes
- Testen "Phone Cord Connected to Correct Port on Fax" mislykkedes
- Testen "Using Correct Type of Phone Cord with Fax" mislykkedes
- Testen "Dial Tone Detection" mislykkedes
- Testen "Fax Line Condition" mislykkes

Faxhardwaretesten mislykkedes

Løsning:

- Sluk printeren ved at trykke på knappen  (knappen Strømafbryder) på kontrolpanelet, og tag derefter netledningen ud af stikket bag på printer. Sæt netledningen i igen efter nogle sekunder, og sæt  (knappen Strømafbryder) på tændt. Kør testen igen. Hvis testen mislykkes, skal du gå videre med oplysningerne om fejlfinding i dette afsnit.
- Prøv at sende eller modtage en testfax. Hvis du kan sende eller modtage en fax, er der muligvis ikke noget problem.
- Hvis du kører testen fra **guiden Faxopsætning** (Windows) eller **HP Setup Assitant** (Mac OS X), skal du sikre dig, at printeren ikke er optaget af en anden opgave, f.eks. er ved at modtage en fax eller tage en kopi. Kontroller displayet for at se, om der er en meddelelse om, at printeren er optaget. Hvis den er optaget, skal du vente, til den er færdig og klar, før du kører testen.

- Brug den telefonledning, der fulgte med printeren. Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning mellem telefonstikket i væggen og enheden, er det ikke sikkert, at du kan sende og modtage faxer. Kør faxtesten igen, når du har sat den telefonledning, der fulgte med printeren, i.
- Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsendelse og faxmodtagelse. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik i væggen). Prøv at fjerne fordeleren og slutte printeren direkte til vægstikket.

Når du har løst eventuelle problemer, skal du køre faxtesten igen for at sikre dig, at den lykkes, og at printeren er klar til faxafsendelse/faxmodtagelse. Kontakt HP Support for at få hjælp, hvis **Test af faxhardware** fortsat mislykkes, og du har problemer med at sende og modtage fax. Gå til www.hp.com/go/customer-care. Dette websted indeholder oplysninger og hjælpeprogrammer, der kan løse mange almindeligt forekommende printerproblemer. Vælg dit land eller område, hvis du bliver bedt om det, og klik derefter på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du kontakter teknisk support.

Testen "Fax Connected to Active Telephone Wall Jack" mislykkedes

Løsning:

- Kontroller forbindelsen mellem telefonstikket i væggen og printeren for at sikre, at telefonledningen er i orden.
- Brug den telefonledning, der fulgte med printeren. Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning mellem telefonstikket i væggen og enheden, er det ikke sikkert, at du kan sende og modtage faxer. Kør faxtesten igen, når du har sat den telefonledning, der fulgte med printeren, i.
- Kontroller, at printeren er sluttet korrekt til telefonstikket på væggen. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren. Se [Yderligere faxopsætning](#) for at få yderligere oplysninger om, hvordan du konfigurerer printeren til faxafsendelse/faxmodtagelse.
- Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsendelse og faxmodtagelse. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik i væggen). Prøv at fjerne fordeleren og slutte printeren direkte til vægstikket.
- Prøv at tilslutte en telefon og en telefonledning, der virker, til det vægstik, der bruges til printeren, og tjek, om der er en klartone. Kontakt telefonselskabet for at få dem til at kontrollere telefonlinjen, hvis du ikke kan høre en klartone.
- Prøv at sende eller modtage en testfax. Hvis du kan sende eller modtage en fax, er der muligvis ikke noget problem.

Når du har løst eventuelle problemer, skal du køre faxtesten igen for at sikre dig, at den lykkes, og at printeren er klar til faxafsendelse/faxmodtagelse.

Testen "Phone Cord Connected to Correct Port on Fax" mislykkedes

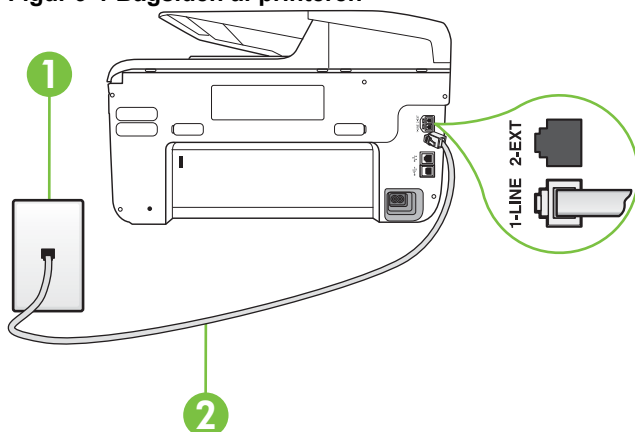
Løsning: Sæt telefonledningen i den korrekte port.

1. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.



Bemærk! Hvis du bruger 2-EXT-porten til tilslutning til vægstikket, kan du ikke sende eller modtage faxer. 2-EXT-porten skal kun bruges til at tilslutte andet udstyr, f.eks. en telefonsvarer.

Figur 9-1 Bagsiden af printeren



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren til tilslutning til "1-LINE"-porten

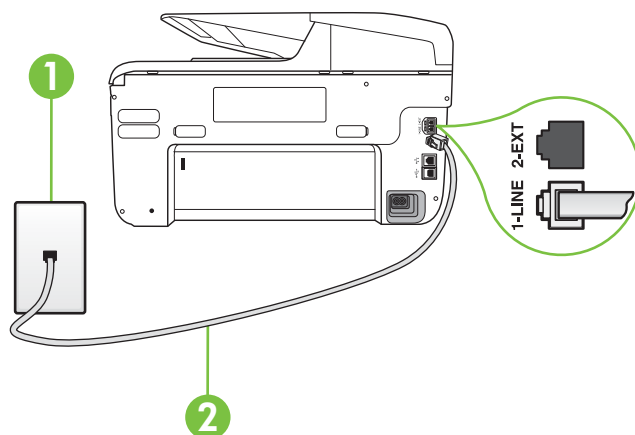
2. Når du har tilsluttet telefonledningen til den port, der er mærket 1-LINE, skal du køre faxtesten igen for at sikre, at den lykkes, og at printeren er klar til at sende og modtage faxer.
3. Prøv at sende eller modtage en testfax.
 - Brug den telefonledning, der fulgte med printeren. Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning mellem telefonstikket i væggen og enheden, er det ikke sikkert, at du kan sende og modtage faxer. Kør faxtesten igen, når du har sat den telefonledning, der fulgte med printeren, i.
 - Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsendelse og faxmodtagelse. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik i væggen). Prøv at fjerne fordeleren og slutte printeren direkte til vægstikket.

Testen "Using Correct Type of Phone Cord with Fax" mislykkedes

Løsning:

- Kontroller, at du bruger den telefonledning, der fulgte med, til at slutte printeren til vægstikket. Den ene ende af telefonledningen skal sættes i

porten mærket 1-LINE bag på printeren, og den anden ende i vægstikket som vist i illustrationen.



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren til tilslutning til "1-LINE"-porten

Hvis den telefonledning, der er leveret sammen med printeren, ikke er lang nok, kan du bruge et samlestick til at forlænge den. Du kan købe et samlestick i en elektronikbutik, der handler med telefontilbehør. Du får også brug for en anden telefonledning, hvilket kan være en almindelig telefonledning, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

- Kontroller forbindelsen mellem telefonstikket i væggen og printeren for at sikre, at telefonledningen er i orden.
- Brug den telefonledning, der fulgte med printeren. Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning mellem telefonstikket i væggen og enheden, er det ikke sikkert, at du kan sende og modtage faxer. Kør faxtesten igen, når du har sat den telefonledning, der fulgte med printeren, i.
- Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsendelse og faxmodtagelse. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik i væggen). Prøv at fjerne fordeleren og slutte printeren direkte til vægstikket.

Testen "Dial Tone Detection" mislykkedes

Løsning:

- Andet udstyr, der bruger samme telefonlinje som printeren, kan være skyld i, at testen mislykkes. Hvis du vil finde ud af, om andet udstyr er årsag til et problem, skal du frakoble alt andet end printeren fra telefonlinjen og køre testen igen. Hvis testen **Test af Registrering af klartone** kan gennemføres uden det andet udstyr, giver noget af det andet udstyr anledning til problemet. Prøv at tilføje det øvrige udstyr et ad gangen, og kør testen hver gang, indtil du finder ud af, hvilket udstyr der forårsager problemet.
- Prøv at tilslutte en telefon og en telefonledning, der virker, til det vægstik, der bruges til printeren, og tjek, om der er en klartone. Kontakt telefonselskabet for at få dem til at kontrollere telefonlinjen, hvis du ikke kan høre en klartone.
- Kontroller, at printeren er sluttet korrekt til telefonstikket på væggen. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.
- Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsendelse og faxmodtagelse. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik i væggen). Prøv at fjerne fordeleren og slutte printeren direkte til vægstikket.
- Hvis det aktuelle telefonsystem ikke bruger en standardklartone, f.eks. visse PBX-systemer, kan det medføre, at testen mislykkes. Dette vil ikke give problemer med at sende eller modtage fax. Prøv at sende eller modtage en testfax.
- Kontrollér, at indstillingen for sprog/område er indstillet korrekt. Hvis land/område ikke er indstillet eller er indstillet forkert, kan testen mislykkes, og du kan få problemer med at sende og modtage faxer.
- Printeren skal tilsluttes en analog telefonforbindelse, da du ellers ikke kan sende eller modtage faxer. Du kan kontrollere, om telefonlinjen er digital, ved at slutte en normal analog telefon til linjen og lytte efter en klartone. Hvis du ikke hører en normal klartone, kan telefonlinjen være beregnet til digital telefoni. Slut printeren til en analog telefonlinje, og prøv at sende eller modtage en fax.
- Brug den telefonledning, der fulgte med printeren. Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning mellem telefonstikket i væggen og enheden, er det ikke sikkert, at du kan sende og modtage faxer. Kørtaxtesten igen, når du har sat den telefonledning, der fulgte med printeren, i.

Når du har løst eventuelle problemer, skal du køre taxtesten igen for at sikre dig, at den lykkes, og at printeren er klar til faxafsendelse/faxmodtagelse. Hvis testen **Registrering af ringetone** fortsat mislykkes, skal du kontakte telefonselskabet og bede dem kontrollere telefonlinjen.

Testen "Fax Line Condition" mislykkes

Løsning:

- Printeren skal tilsluttes en analog telefonforbindelse, da du ellers ikke kan sende eller modtage faxer. Du kan kontrollere, om telefonlinjen er digital, ved at slutte en normal analog telefon til linjen og lytte efter en klartone. Hvis du ikke hører en normal klartone, kan telefonlinjen være beregnet til digital telefoni. Slut printeren til en analog telefonlinje, og prøv at sende eller modtage en fax.
- Kontroller forbindelsen mellem telefonstikket i væggen og printeren for at sikre, at telefonledningen er i orden.
- Kontroller, at printeren er sluttet korrekt til telefonstikket på væggen. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.
- Andet udstyr, der bruger samme telefonlinje som printeren, kan være skyld i, at testen mislykkes. Hvis du vil finde ud af, om andet udstyr er årsag til et problem, skal du frakoble alt andet end printeren fra telefonlinjen og køre testen igen.
 - Hvis testen **Test af faxlinjens tilstand** kan gennemføres uden det andet udstyr, giver noget af det andet udstyr anledning til problemet. Prøv at tilføje det øvrige udstyr et ad gangen, og kør testen hver gang, indtil du finder ud af, hvilket udstyr der forårsager problemer.
 - Hvis **Test af faxlinjens tilstand** også mislykkes, når det andet udstyr ikke er tilsluttet, skal du slutte printeren til en fungerende telefonlinje og fortsætte med fejlfindingsoplysningerne i dette afsnit.
- Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsendelse og faxmodtagelse. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik i væggen). Prøv at fjerne fordeleren og slutte printeren direkte til vægstikket.
- Brug den telefonledning, der fulgte med printeren. Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning mellem telefonstikket i væggen og enheden, er det ikke sikkert, at du kan sende og modtage faxer. Kør faxtesten igen, når du har sat den telefonledning, der fulgte med printeren, i.

Når du har løst eventuelle problemer, skal du køre faxtesten igen for at sikre dig, at den lykkes, og at printeren er klar til faxafsendelse/faxmodtagelse. Hvis testen af **faxlinjeforhold** fortsat mislykkes, og du har problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse, skal du kontakte telefonselskabet og bede dem kontrollere telefonlinjen.

Displayet viser, at telefonrøret er taget af

Løsning: Du bruger en forkert type telefonledning. Sørg for at bruge den telefonledning, der fulgte med printeren, til at slutte printeren til telefonlinjen. Hvis den telefonledning, der er leveret sammen med printeren, ikke er lang nok, kan du bruge et samlestik til at forlænge den. Du kan købe et samlestik i en elektronikbutik, der handler med telefontilbehør. Du får også brug for en anden

telefonledning, hvilket kan være en almindelig telefonledning, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

Løsning: Andet udstyr på samme telefonlinje som printeren kan være i brug. Kontroller, at ingen lokaltelefoner (telefoner på den samme linje, men som ikke er tilsluttet printeren) eller andet udstyr er i brug eller taget af. Du kan f.eks. ikke bruge printeren til faxafsendelse/faxmodtagelse, hvis røret på en lokaltelefon er taget af, eller hvis du bruger computerens opkaldsmodem til at sende en e-mail eller gå på internettet.

Printeren har problemer med at sende og modtage faxer

Løsning: Printeren skal være tændt. Se på printerens display. Hvis displayet er tomt, og  (afbryderen) ikke lyser, er printeren slukket. Kontroller, at netledningen er korrekt tilsluttet printeren og en stikkontakt. Tryk på  (afbryderen) for at tænde printeren.

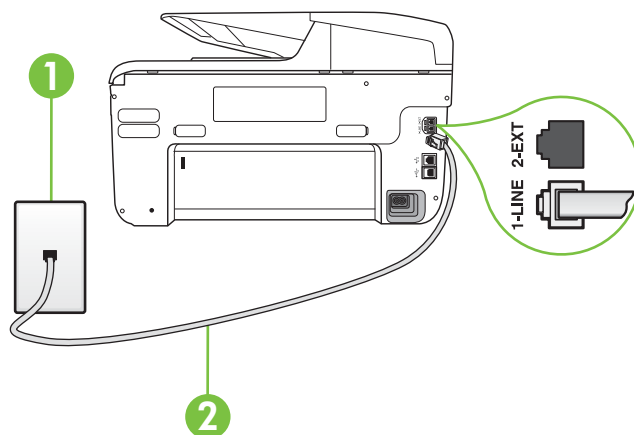
Når printeren er tændt, anbefaler HP, at du venter fem minutter, inden du sender eller modtager en fax. Printeren kan ikke sende eller modtage fax, mens den initialiseres efter at være blevet tændt.

Løsning: Hvis Fax til pc eller Fax til Mac er aktiveret, kan du måske ikke sende og modtage faxer, hvis faxhukommelsen er fuld (størrelsen afhænger af printerens hukommelse).

Løsning:

- Kontroller, at du bruger den telefonledning, der fulgte med, til at slutte printeren til vægstikket. Den ene ende af telefonledningen skal sættes i

porten mærket 1-LINE bag på printeren, og den anden ende i vægstikket som vist i illustrationen.



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren til tilslutning til "1-LINE"-porten

Hvis den telefonledning, der er leveret sammen med printeren, ikke er lang nok, kan du bruge et samlestik til at forlænge den. Du kan købe et samlestik i en elektronikbutik, der handler med telefontilbehør. Du får også brug for en anden telefonledning, hvilket kan være en almindelig telefonledning, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

- Prøv at tilslutte en telefon og en telefonledning, der virker, til det vægstik, der bruges til printeren, og tjek, om der er en klartone. Kontakt det lokale telefonselskab for at få hjælp, hvis du ikke kan høre en klartone.
- Andet udstyr, der bruger den samme telefonlinje som printeren, kan være i brug. Du kan f.eks. ikke bruge printeren til faxafsendelse/faxmodtagelse, hvis røret på en lokaltelefon er taget af, eller hvis du bruger computerens opkaldsmodem til at sende en e-mail eller gå på internettet.
- Tjek, om en anden proces har forårsaget en fejl. Kontroller, om der er en fejlmeddelelse på displayet eller på computerskærmen, der angiver problemet, og hvordan du løser det. Hvis der er opstået en fejl, kan printeren ikke sende eller modtage faxmeddelelser, før problemet er løst.
- Der kan være støj på telefonlinjen. Telefonlinjer med dårlig lyd kvalitet (støj) kan give problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse. Du kan kontrollere lyd kvaliteten af telefonlinjen ved at slutte en telefon til telefonstikket i væggen og lytte efter statisk eller anden støj. Deaktiver

Fejlretningsstilstand (ECM) og prøv at faxe igen, hvis du hører støj. Du kan finde flere oplysninger om ændring af ECM i [Afsendelse af en fax i fejlretningsstilstand](#). Kontakt telefonselskabet, hvis problemet stadig er der.

- Hvis du bruger en DSL-tjeneste, skal du sikre dig, at der er tilsluttet et DSL-filter, da du ellers ikke kan sende og modtage faxmeddelelser. Se [Opsætning B: Opsætning af printeren med DSL](#) for at få flere oplysninger.

- Kontroller, at printeren ikke er tilsluttet et vægstik, der er beregnet til digitaltelefoner. Du kan kontrollere, om telefonlinjen er digital, ved at slutte en normal analog telefon til linjen og lytte efter en klartone. Hvis du ikke hører en normal klartone, kan telefonlinjen være beregnet til digital telefoni.
- Hvis du bruger et PBX-system (Private Branch eXchange) eller en ISDN-konverter/terminaladapter (Integrated Services Digital Network), skal du kontrollere, at printeren er sluttet til den rette port, og at terminaladapteren er indstillet korrekt til dit land/område, hvis det er muligt. Se Opsætning C: Opsætning af printeren med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje for at få flere oplysninger.
- Hvis printeren bruger samme telefonlinje som en DSL-tjeneste, er DSL-modemmet muligvis ikke korrekt jordforbundet. Hvis DSL-modemmet ikke er korrekt jordforbundet, kan det give støj på telefonlinjen. Telefonlinjer med dårlig lydkvalitet (støj) kan give problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse. Du kan kontrollere telefonlinjens lydkvalitet ved at slutte en telefon til telefonstikket i væggen og lytte efter statisk eller anden støj. Hvis du hører støj, skal du slukke for DSL-modemmet og slukke helt for strømmen i mindst 15 minutter. Tænd for DSL-modemmet igen, og lyt efter klartonen.



Bemærk! Du kan muligvis opleve statisk støj på telefonlinjen igen på et senere tidspunkt. Gentag processen, hvis printeren holder op med at modtage og sende fax.

Kontakt telefonselskabet, hvis der stadig er støj på telefonlinjen. Kontakt din DSL-udbyder for at få support og oplysninger om at slå DSL-modemet fra.

- Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsendelse og faxmodtagelse. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik i væggen). Prøv at fjerne fordeleren og slutte printeren direkte til vægstikket.

Printeren har problemer med at sende en manuel faxmeddelelse

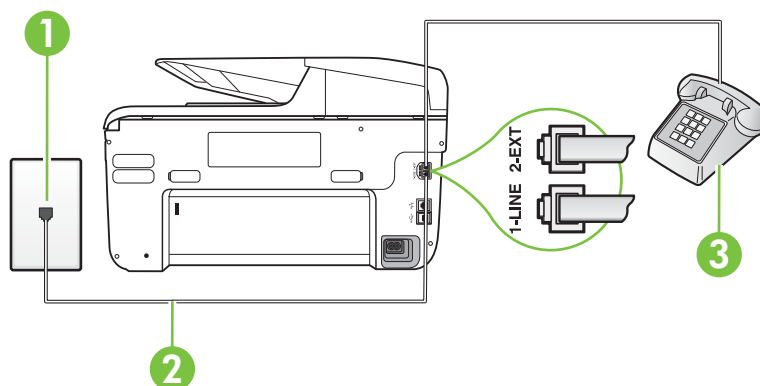
Løsning:



Bemærk! Denne mulige løsning gælder kun i de lande/områder, hvor der ligger en 2-leders telefonledning i kassen med printeren, blandt andet: Argentina, Australien, Brasilien, Canada, Chile, Kina, Colombia, Grækenland, Indien, Indonesien, Irland, Japan, Korea, Latinamerika, Malaysia, Mexico, Filippinerne, Polen, Portugal, Rusland, Saudi-Arabien, Singapore, Spanien, Taiwan, Thailand, USA, Venezuela og Vietnam.

- Den telefon, du bruger til at starte faxopkaldet, skal være direkte forbundet til printeren. Telefonen skal være tilsluttet direkte til den port, der er mærket

2-EXT på printeren, som vist i illustrationen, for at du kan sende en fax manuelt.



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren til tilslutning til "1-LINE"-porten
3	Telefon

- Hvis du sender en fax manuelt fra den telefon, der er sluttet direkte til printeren, skal du bruge tastaturet på telefonen til at sende faxen. Du kan ikke bruge tastaturet på printerens kontrolpanel.

 **Bemærk!** Hvis du anvender et serielt telefonsystem, skal du tilslutte telefonen direkte oven på det printerkabel, der er udstyret med et vægstik.

Printeren kan ikke modtage faxmeddelelser, men den kan sende faxmeddelelser

Løsning:

- Hvis du ikke bruger en bestemt ringetonetjeneste, skal funktionen **Ringemønster for svar** på printeren sættes til **Alle ringninger**. Se Ændring af ringemønster for besvarelse med bestemt ringetone for at få flere oplysninger.
- Hvis **Auto-svar** er sat til **Fra**, skal du modtage faxer manuelt, da printeren ellers ikke modtager dem. Der er oplysninger om manuel modtagelse af faxer i Manuel modtagelse af en fax.
- Hvis du har en voicemailtjeneste på samme telefonnummer, som du bruger til faxopkald, bliver du nødt til at modtage fax manuelt og ikke automatisk. Det betyder, at du skal være tilstede og selv besvare indgående faxopkald. Der er oplysninger om opsættelse af printeren, når du benytter en voicemail-tjeneste i Opsætning F: Delt tale-/faxlinje med voicemail. Der er oplysninger om manuel modtagelse af faxer i Manuel modtagelse af en fax.

- Hvis du har et computeropkaldsmodem på samme telefonlinje som printeren, skal du kontrollere, at softwaren, der fulgte med modemmet, ikke er indstillet til at modtage faxmeddelelser automatisk. Modemmer, der er konfigureret til at modtage fax automatisk, overtager telefonlinjen og modtager alle indgående fax, hvilket forhindrer printeren i at modtage faxopkald.
- Hvis du har en telefonsvarer på samme telefonlinje som printeren, kan det give følgende problemer:
 - Telefonsvareren er måske ikke konfigureret til at fungere sammen med printeren.
 - Din besked på telefonsvareren kan være for lang eller for høj til, at printeren kan registrere faxtoner, hvilket kan få afsenderfaxmaskinen til at afbryde forbindelsen.
 - Telefonsvareren har muligvis ikke lang nok pause efter beskeden, så printeren kan nå at registrere faxtoner. Dette problem er mest udbredt med digitale telefonsvarere.

Følgende handlinger kan hjælpe med til at løse disse problemer:

- Hvis du har en telefonsvarer på den telefonlinje, du også bruger til faxopkald, kan du prøve at slutte telefonsvareren direkte til printeren, som beskrevet i Opsætning I: Delt tale-/faxlinje med telefonsvarer.
- Sørg for, at printeren er sat til at modtage faxer automatisk. Der er oplysninger om opsætning af printeren til modtagelse af faxer manuelt i Modtagelse af en fax.
- Kontrollér, at indstillingen **Ring før svar** er indstillet til flere ringninger end telefonsvareren. Du kan finde yderligere oplysninger under Angivelse af antal ringetoner før svar.
- Afbryd telefonsvareren, og prøv at modtage en fax. Hvis du kan sende eller modtage en fax uden telefonsvareren, er det måske telefonsvareren, der forårsager problemet.
- Tilslut telefonsvareren, og indtal din besked på telefonsvareren igen. Optag en besked, der varer ca. 10 sekunder. Tal langsomt og ved lav lydstyrke, når du optager din besked. Efterlad mindst 5 sekunders stilhed efter talebeskeden. Der må ikke være baggrundsstøj, mens du optager perioden med stilhed. Prøv igen at modtage en fax.



Bemærk! Nogle digitale telefonsvarere bevarer muligvis ikke den indspillede stilhed i slutningen af beskeden på telefonsvareren. Afspil beskeden på telefonsvareren for at undersøge dette.

- Hvis printeren deler telefonlinje med andre typer telefonudstyr, såsom en telefonsvarer, et computeropkaldsmodem eller en omskifterboks til flere porte, kan niveauet for faxsignalet reduceres. Signálniveauet kan også reduceres, hvis du bruger en fordeler eller tilslutter ekstra kabler for at forlænge telefonledningen. Et reduceret faxsignal kan give problemer ved faxmodtagelse.
Afmontér alt udstyr bortset fra printeren fra telefonlinjen for at finde ud af, om det andet udstyr giver problemer, og prøv derefter at modtage en fax. Hvis du kan modtage faxer uden det andet udstyr, giver noget af det andet udstyr anledning til problemet. Prøv at tilføje det øvrige udstyr et ad gangen, og derefter modtage en fax hver gang du tilføjer udstyr, indtil du finder ud af, hvilket udstyr der forårsager problemet.
- Hvis du har et særligt ringemønster til dit faxnummer (brug af en bestemt ringetone-tjeneste via dit telefonselskab), skal du sikre dig, at **Ringemønster for svar** på printeren er indstillet på samme måde. Se Ændring af ringemønster for besvarelse med bestemt ringetone for at få flere oplysninger.

Printeren kan ikke sende faxmeddelelser, men den kan modtage faxmeddelelser

Løsning:

- Printeren ringer måske for hurtigt eller for tidligt op. Du skal måske indsætte nogle pauser i talsekvensen. Hvis du f.eks. skal have en ekstern linje, før du trykker telefonnummeret, skal du indsætte en pause efter adgangsnummeret. Hvis dit nummer er 95555555, og 9 giver adgang til en ekstern linje, kan du indsætte pauser på følgende måde: 9-555-5555. Hvis du vil tilføje en pause i det faxnummer, du er ved at oprette, skal du trykke på tasten **mellemrum (#)** flere gange, indtil der vises en bindestreg (-) på displayet.
Du kan også sende fax ved at overvåge opkaldet. På den måde kan du lytte til telefonlinjen, mens du kalder op. Du kan indstille opkaldshastigheden og reagere på prompter, når du kalder op. Du kan finde yderligere oplysninger under Afsendelse af en fax ved hjælp af overvåget opkald.
- Det nummer, du angav, da du sendte faxen, har ikke det korrekte format, eller der er problemer med modtagerens faxmaskine. Prøv at ringe til faxnummeret fra en telefon, og lyt efter faxtoner for at undersøge det. Hvis du ikke kan høre faxtoner, er modtagerfaxmaskinen måske ikke tændt eller tilsluttet, eller en voicemail-tjeneste kan forstyrre modtagerens telefonlinje. Du kan også bede modtageren om at undersøge, om der er problemer med modtagerfaxmaskinen.

Der er optaget faxtoner på min telefonsvarer

Løsning:

- Hvis du har en telefonsvarer på den telefonlinje, du også bruger til faxopkald, kan du prøve at slutte telefonsvareren direkte til printeren, som beskrevet i Opsætning I: Delt tale-/faxlinje med telefonsvarer. Hvis du ikke tilslutter telefonsvareren som anbefalet, kan der optages faxtoner på telefonsvareren.
- Kontroller, at printeren er sat til modtage faxer automatisk, og at indstillingen **Ring før svar** er korrekt. Antallet af ring før svar for printeren skal være højere end antallet af ring før svar for telefonsvareren. Hvis telefonsvareren og printeren er indstillet til det samme antal ring før svar, vil begge enheder besvare opkaldet, og faxtonerne bliver optaget på telefonsvareren.
- Du kan f.eks. indstille telefonsvareren til få ring og printeren til at svare efter det maksimale antal ring, som enheden understøtter. (Det maksimale antal ringninger afhænger af land/område). I denne opsætning vil telefonsvareren besvare opkaldet, og printeren vil overvåge linjen. Hvis printeren registrerer faxtoner, modtager den faxmeddelelsen. Hvis opkaldet er et taleopkald, vil telefonsvareren indspille den modtagne meddelelse. Se Angivelse af antal ringetoner før svar for at få flere oplysninger.

Den telefonledning, der fulgte med printeren, er ikke lang nok

Løsning: Hvis den telefonledning, der er leveret sammen med printeren, ikke er lang nok, kan du bruge et samlestik til at forlænge den. Du kan købe et samlestik i en elektronikbutik, der handler med telefontilbehør. Du får også brug for en anden telefonledning, hvilket kan være en almindelig telefonledning, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

 **Tip!** Hvis der fulgte en 2-ledet teleledningsadapter med, kan du bruge den sammen med en 4-ledet telefonledning, så den bliver længere. Se den medfølgende dokumentation for at få yderligere oplysninger om at bruge den 2-ledede telefonledningsadapter.

Sådan forlænges telefonledningen

1. Sæt den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren, i fordeleren og den anden ende i porten mærket 1-LINE bag på printeren.
2. Tilslut en anden telefonledning til den åbne port på fordeleren og til telefonstikket på væggen.

Farvefaxer udskrives ikke

Årsag: Funktionen til udskrivning af indgående faxer er slukket.

Løsning: Hvis du vil udskrive farvefaxer, skal du sørge for, at funktionen til udskrivning af indgående faxer i printerens kontrolpanel er aktiveret.

Computeren kan ikke modtage fax (Fax til pc og Fax til Mac)

Årsag: Computeren, der er valgt til at modtage faxer, er slukket.

Løsning: Sørg for, at computeren, der er valgt til at modtage faxer, er altid er tændt.

Årsag: Forskellige computere er konfigureret til opsætning og modtagelse af faxer, og én af dem kan være slukket.

Løsning: Hvis den computer, der modtager faxer, er forskellig fra den, der er anvendt til opsætning, bør begge computere altid være tændte.

Årsag: Fax til pc eller Fax til Mac er ikke aktiveret, eller computeren er ikke konfigureret til at modtage fax.

Løsning: Aktiver Fax til pc eller Fax til Mac, og sørg for, at computeren er konfigureret til at modtage fax.

Løsning af problemer ved hjælp af webtjenester og HP's websteder

Dette afsnit indeholder løsninger på almindeligt forekommende problemer ved hjælp af webtjenester og HP's websteder.

- [Løsning af problemer ved hjælp af webtjenester](#)
- [Løsning af problemer ved hjælp af HP's websteder](#)

Løsning af problemer ved hjælp af webtjenester

Hvis der opstår problemer med at bruge webtjenester, f.eks. HP ePrint og Print Apps, skal du kontrollere følgende:

- Kontroller, at printeren har forbindelse til internettet via en Ethernet-forbindelse eller en trådløs forbindelse.



Bemærk! Du kan ikke bruge disse webfunktioner, hvis printeren er tilsluttet via et USB-kabel.

- Sørg for, at de nyeste produktopdateringer er installeret på printeren. Der er flere oplysninger i [Opdatering af printeren](#).
- Kontroller, at webtjenester er aktiveret på printeren. Se [Opsætning af webtjenester ved hjælp af printerens kontrolpanel](#) for at få flere oplysninger.
- Kontroller, at netværks-hub'en, switchen eller routeren er tændt og fungerer korrekt.
- Hvis du bruger et Ethernet-kabel til at oprette forbindelsen, skal du sørge for, at det er tilsluttet korrekt i printeren. Du må ikke tilslutte printeren til netværket ved hjælp af en telefonledning eller et krydskabel. Se [Løsning af problemer i forbindelse med kabelforbundet \(Ethernet\) netværk](#) for at få flere oplysninger.
- Hvis du bruger en trådløs forbindelse, skal du sikre dig, at det trådløse netværk fungerer korrekt. Se [Løsning af problemer med trådløs kommunikation](#) for at få flere oplysninger.

- Kontroller følgende, hvis du bruger HP ePrint:
 - Kontroller, at printerens e-mail-adresse er korrekt.
 - Kontroller, at printerens e-mail-adresse er den eneste adresse, der er angivet i linjen "Til" i e-mailen. Hvis der er angivet andre e-mail-adresser i linjen "Til", udskrives de vedhæftede filer, du sender, muligvis ikke.
 - Kontroller, at de dokumenter, du sender, opfylder HP ePrint-kravene. Se Specifikationer for webtjenester for at få flere oplysninger.
- Hvis dit netværk bruger proxy-indstillinger ved oprettelse af forbindelse til internettet, skal du kontrollere, at de proxy-indstillinger, du indtaster, er gyldige:
 - Kontroller de indstillinger, der bruges af din webbrowser (f.eks. Internet Explorer, Firefox eller Safari).
 - Spørg it-administratoren eller den person, som konfigurerer din firewall. Hvis de proxy-indstillinger, der bruges af firewall'en, er ændret, skal du opdatere disse indstillinger på printerens kontrolpanel. Hvis indstillingerne ikke er opdateret, kan du ikke bruge webtjenester. Se Opsætning af webtjenester ved hjælp af printerens kontrolpanel for at få flere oplysninger.

 **Tip!** Du kan få yderligere hjælp til opsætning og brug af webtjenester ved at gå til ePrintCenter (www.eprintcenter.com).

Løsning af problemer ved hjælp af HP's websteder

Hvis der opstår problemer, når du bruger HP's websteder fra din computer, skal du undersøge følgende:

- Kontroller, at den computer, du bruger, har forbindelse til internettet.
- Kontroller, at webbrowseren lever op til minimumssystemkravene. Se HP's websted – specifikationer for at få flere oplysninger.
- Hvis din webbrowser bruger proxy-indstillinger til at oprette forbindelse til internettet, skal du prøve at deaktivere disse indstillinger. Du kan finde flere oplysninger i dokumentationen til din webbrowser.

Løs HP Digital Solutions-problemer

 **Tip!** Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på www.hp.com/go/customer-care, hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- Løsning af problemer med funktionen HP Digitalt arkiv
- Løsning af problemer med HP digital fax

Løsning af problemer med funktionen HP Digitalt arkiv

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- Almindeligt forekommende problemer
- Kan ikke scanne til netværksmappen

- Kunne ikke scanne til e-mail
- Delingsdialogboksen er anderledes, når HP Digitalt Arkiv er konfigureret (Windows)

Almindeligt forekommende problemer

Scannede billeder beskæres forkert, når der scannes ved hjælp af en automatisk papirstørrelse

Brug den korrekte papirstørrelse, hvis den er tilgængelig, og brug kun den automatiske ved brug af små medier/fotos.

Printeren er ikke tilsluttet korrekt til netværket

Kontroller, at printeren er indstillet korrekt og tilsluttet netværket:

- Prøv at udskrive et dokument fra printeren.
- Kontroller netværksindstillingerne for printeren og at den har en gyldig IP-adresse.
- PING printeren, og kontroller, at den svarer. Se dokumentationen til dit operativsystem for at få flere oplysninger.
- Hvis du bruger et Ethernet-kabel til at oprette forbindelsen, skal du sørge for, at det er tilsluttet korrekt i printeren. Du må ikke tilslutte printeren til netværket ved hjælp af en telefonledning eller et krydskabel. Se Løsning af problemer i forbindelse med kabelforbundet (Ethernet) netværk for at få flere oplysninger.
- Hvis du bruger en trådløs forbindelse, skal du sikre dig, at det trådløse netværk fungerer korrekt. Se Løsning af problemer med trådløs kommunikation for at få flere oplysninger.

Det er ikke muligt at finde eller løse servernavnet

Det kan muligvis ikke lade sig gøre at oprette forbindelse til serveren, hvis det servernavn, der er angivet under opsætningen, ikke kan findes til en specifik IP-adresse.

- Prøv at bruge IP-adressen til en anden server.
- Når du bruger DNS, skal du sørge for at gøre følgende:
 - Prøv at anvende fuldstændige DNS-navne.
 - Kontroller, at DNS-serveren er konfigureret korrekt på printeren.

 **Tip!** Hvis du for nylig har ændret DNS-indstillingerne, skal du slukke og tænde for printeren.

Kontakt netværksadministratoren eller den person, som opsætter netværket for at få flere oplysninger.

Kan ikke scanne til netværksmappen

 **Bemærk!** HP Direct Digital Filing-funktionen understøtter ikke Active Directory.

Computeren, hvor netværksmappen er placeret, er slukket

Sørg for, at computeren, hvor netværksmappen er gemt, er tændt og sluttet til netværket.

Netværksmappen er ikke oprettet korrekt

- Kontrollér, at mappen er oprettet på serveren. Se dokumentationen til dit operativsystem for at få flere oplysninger.
- Kontrollér, at mappen er delt, og at brugeren både kan læse og tilføje tekst til mappen. Hvis du bruger en Macintosh-computer, skal du sørge for at aktivere SMB-deling. Se dokumentationen til dit operativsystem for at få flere oplysninger.
- Sørg for, at mappenavnet kun bruger bogstaver og tegn, der understøttes af operativsystemet. Se dokumentationen til operativsystemet for at få flere oplysninger.
- Kontrollér, at mappenavnet er angivet i det rigtige format i HP-softwaren. Se oplysningerne i guiden eller installationsassistenten for at få flere oplysninger.
- Sørg for, at der er angivet et gyldigt brugernavn og en gyldig adgangskode. Se oplysningerne i guiden eller installationsassistenten for at få flere oplysninger.

Disken er fyldt

Kontrollér, at der er tilstrækkelig ledig plads på den server, hvor netværksmappen ligger.

Printeren kan ikke oprette et entydigt filnavn med det tildelte præfiks og suffiks, eller filnavnets præfiks er ikke angivet korrekt

- Printerens kan oprette op til 9.999 filer med det same præfiks og suffiks. Hvis du har scannet mange filer til en mappe, skal du ændre præfikset.
- Kontrollér, at der kun anvendes bogstaver eller tegn, der understøttes af operativsystemet, i filnavnets præfiks. Se dokumentationen til operativsystemet for at få flere oplysninger.

Kunne ikke scanne til e-mail



Bemærk! Funktionen Scan til e-mail understøttes kun af HP Officejet Pro 8600 Plus og HP Officejet Pro 8600 Premium.

E-mail-profilen er ikke angivet korrekt

Sørg for, at der er angivet gyldige indstillinger for SMTP-serveren i HP-softwaren. Du kan finde flere oplysninger om indstillingerne for SMT-serveren i dokumentationen fra e-mail-udbyder.

E-mail-meddelelserne sendes til nogle modtagere, men ikke til andre, når der afsendes til flere modtagere

E-mail-adresserne er muligvis ikke korrekte eller genkendes muligvis ikke af e-mail-serveren. Sørg for, at e-mail-adresserne til alle e-mail-modtagere er angivet korrekt i HP-softwaren. Kontrollér din indbakke for at se, om der er beskeder om fejl fra e-mail-serveren.

Sender store e-mail-meddelelser

Nogle e-mail-servere er konfigureret til at afvise e-mail-meddelelser, der er større end en forudbestemt størrelse. Du kan finde ud af, om din e-mail-server har en maksimumgrænse på filstørrelse i dokumentationen, fra din e-mail-udbyder. Hvis e-mail-serveren ikke har en sådan grænse, skal du ændre maksimumstørrelsen for filer vedhæftet e-mail i profilen til udgående e-mail til en værdi, som er mindre end e-mail-serverens.

Delingsdialogboksen er anderledes, når HP Digitalt Arkiv er konfigureret (Windows)

Hvis du bruger en computer, som kører Windows XP, kan du indstille mapper ved hjælp af SFS (Simple File Sharing). En mappe, der konfigureres ved hjælp af SFS, deles anonymt. Det er ikke nødvendigt at angive et brugernavn eller en adgangskode, og alle brugere kan læse eller skrive til mappen. Derudover er den dialogboks, der bruges til at aktivere deling, anderledes end standarddialogboksen til deling i Windows.

For at sikre de data, der er sendt fra printeren, understøtter guiden Scan til netværksmappe imidlertid ikke SFS, og computeren viser standarddialogboksen til deling i stedet for SFS-dialogboksen. Se dokumentationen til dit operativsystem for at få flere oplysninger.

Løsning af problemer med HP digital fax



Bemærk! Fax til netværksmappe understøtter ikke Active Directory.

Bemærk! Funktionen Fax til e-mail understøttes kun af HP Officejet Pro 8600 Plus og HP Officejet Pro 8600 Premium.

Computeren, hvor netværksmappen er placeret, er slukket

Hvis du bruger Fax til netværksmappe, skal du sikre dig, at den computer, der er valgt til at modtage faxer, til enhver tid er tændt og sluttet til netværket.

Netværksmappen er ikke oprettet korrekt

Hvis du bruger Fax til netværksmappe, skal du bekræfte følgende:

- Kontrollér, at mappen er oprettet på serveren. Se dokumentationen til dit operativsystem for at få flere oplysninger.
- Kontrollér, at mappen er delt, og at brugeren både kan læse og tilføje tekst til mappen. Hvis du bruger en Macintosh-computer, skal du sørge for at aktivere SMB-deling. Se dokumentationen til dit operativsystem for at få flere oplysninger.
- Sørg for, at mappenavnet kun bruger bogstaver og tegn, der understøttes af operativsystemet. Se dokumentationen til operativsystemet for at få flere oplysninger.
- Kontrollér, at mappenavnet er angivet i det rigtige format i HP-softwaren. Se oplysningerne i guiden eller installationsassistenten for at få flere oplysninger.
- Sørg for, at der er angivet et gyldigt brugernavn og en gyldig adgangskode. Se oplysningerne i guiden eller installationsassistenten for at få flere oplysninger.

Fejltilstande forstyrrer HP digital fax

Hvis printeren er konfigureret til at udskrive indgående faxer, men der ikke er mere papir, skal du lægge papir i. Når de indgående faxer er udskrevet, gemmes de i netværksmappen eller videresendes til den angivne e-mail-adresse, når de er udskrevet.

Den interne hukommelse er fuld

Hvis den interne hukommelse i printeren er fuld, kan du hverken sende eller modtage faxer. Følg vejledningen på printerens kontrolpanel, hvis hukommelsen fyldes op med for mange faxer, der ikke er blevet gemt.

 **Forsigtig!** Hvis du rydder faxloggen og den interne hukommelse, slettes eventuelle faxer i hukommelsen, der ikke er gemt, også.

Forkert dato og klokkeslæt på faxer

Hvis du er i et land/område, hvor der er sommertid, afspejlet klokkeslætstemplet på faxer muligvis ikke den korrekte tid for din tidszone. Desuden kan standardfilnavnene på de faxer, der er arkiveret (og som indeholder et klokkeslætstempel), også være ændret.

Du kan se, hvornår faxene blev modtaget ved at udskrive faxloggen via printerens kontrolpanel.

Brug den integrerede webserver til at ændre klokkeslættet i forbindelse med sommertid.

- Åbn EWS'en. Se Sådan åbnes den integrerede webserver for at få flere oplysninger.
- Klik på fanen **Indstillinger**, og klik derefter på **Tidszone** under **Foretrukne**.
- Vælg den tidszone, der passer til den rigtige tid (typisk en tidszone, som er en time foran din egen).

 **Bemærk!** Når dit land/område vender tilbage til normaltid, skal du skifte tidszonen, så den afspejler din tidszone.

Løsning af problemer med hukommelsesenheden

 **Tip!** Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på www.hp.com/go/customer-care, hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

 **Bemærk!** Hvis du starter en handling med hukommelsesenheden fra en computer, kan du finde oplysninger om fejlfinding i hjælpen til softwaren.

- Printeren kan ikke læse hukommelsesenheden
- Printeren kan ikke læse fotoene på hukommelsesenheden

Printeren kan ikke læse hukommelsesenheden

- **Kontroller hukommelsesenheden**
 - Kontroller, at hukommelsesenheden er en understøttet type. Se [Specifikationer for hukommelsesenhed](#) for at få flere oplysninger.
 - Nogle hukommelsesenheder er udstyret med en kontakt, der styrer brugen af dem. Kontroller, at kontakten er sat, således at hukommelsesenheden kan læses.
 - Undersøg hukommelsesenheden for snavs, eller om der er materiale, som lukker et hul eller ødelægger en metalkontakt. Rens kontakterne med en fnugfri klud og en lille mængde isopropylalkohol.
 - Tjek, at hukommelsesenheden fungerer korrekt ved at teste den sammen med andre enheder.
- **Kontroller hukommelsesenhedens holder**
 - Kontroller, at hukommelsesenheden er sat helt ned i den korrekte holder. Se [Isæt hukommelsesenhed](#), for at få flere oplysninger.
 - Tag hukommelseskortet ud (når indikatoren ikke blinker) og lys ind i den tomme holder. Tjek, om nogen af de små ben inde i holderen er bøjet. Når printerens er slukket, kan du udrette ben, der er svagt bøjet, med spidsen af en kuglepen, hvor selve pennen er trukket ind. Hvis et ben er bøjet så meget, at det rører et andet ben, skal hukommelseskortlæseren skiftes ud, eller printerens skal sendes til service. Se [HP Support](#) for at få flere oplysninger. Dette websted indeholder oplysninger og hjælpeprogrammer, der kan løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

Printeren kan ikke læse fotoene på hukommelsesenheden

Kontroller hukommelsesenheden

Hukommelsesenheden kan være beskadiget.

Løsning af problemer i forbindelse med kabelforbundet (Ethernet) netværk

 **Tip!** Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på www.hp.com/go/customercare, hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

Udfør et eller flere af følgende trin, hvis ikke du kan slutte printerens til et kabelforbundet (Ethernet) netværk.

 **Bemærk!** Når du har rettet eventuelle fejl i det følgende, skal du køre installationsprogrammet igen.

- [Generel netværksfejlfinding](#)

Generel netværksfejlfinding

Hvis ikke du kan installere den HP-software, der blev leveret med printeren, skal du kontrollere at:

- Alle kabler til computeren og printeren er tilsluttet korrekt.
- Netværket fungerer, og netværks-hub'en, -switchen eller -routeren er tændt.
- Alle programmer, herunder antivirusprogrammer, anti-spywareprogrammer og firewalls, er lukket eller deaktiveret på computere, der kører Windows.
- Printerens er installeret i det samme undernet som de computere, der bruger printerens.

Hvis installationsprogrammet ikke kan finde printerens, skal du udskrive netværkskonfigurationssiden og angive IP-adressen manuelt i installationsprogrammet. Se [Om netværkskonfigurationssiden](#) for at få flere oplysninger.

Løsning af problemer med trådløs kommunikation

Dette afsnit indeholder oplysninger om løsning af problemer, der kan opstå, når du tilslutter printerens til dit trådløse netværk.

Følg disse forslag i den angivne rækkefølge. Start med forslagene i afsnittet "Grundlæggende fejlfinding for trådløs". Hvis der fortsat er problemer, skal du følge forslagene i afsnittet "Avanceret fejlfinding for trådløs".

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Grundlæggende fejlfinding i forbindelse med trådløs](#)
- [Avanceret fejlfinding i forbindelse med trådløs](#)
- [Efter løsning af problemerne](#)

 **Tip!** Du kan finde yderligere oplysninger om afhjælpning af problemer med trådløs kommunikation på www.hp.com/go/wirelessprinting.

Tip! Hvis du bruger en computer med Windows, kan du bruge HP-værktøjet Diagnostisering af hjemmenetværk, der kan finde disse oplysninger på nogle systemer. Du finder dette værktøj i HP's center for trådløst print på www.hp.com/go/wirelessprinting. Klik på **Værktøj til netværksdiagnostisering** i afsnittet **Quick Links**. (På tidspunktet for fremstilling af denne dokumentation findes værktøjet ikke på alle sprog).

 **Bemærk!** Følg vejledningen under [Efter løsning af problemerne](#), når du har løst problemet.

Grundlæggende fejlfinding i forbindelse med trådløs

Gennemgå følgende trin i den angivne rækkefølge.

Trin 1 – Kontroller, om indikatoren for trådløs (802.11) er tændt

Hvis den blå indikator i nærheden af printerens knap for trådløs ikke lyser, er de trådløse funktioner muligvis ikke aktiveret.

Aktiver trådløs ved at trykke på  (højre pil), tryk på **Opsætning**, tryk på **Netværk**, tryk på **Trådløs radio**, og vælg derefter **Ja**.



Bemærk! Hvis printeren understøtter Ethernet-netværk, må Ethernet-kablet ikke være tilsluttet enheden. Når der tilsluttes et Ethernet-kabel, deaktiveres produktets trådløse funktioner.

Trin 2 – Genstart komponenterne i det trådløse netværk

Sluk routeren og printeren, og tænd dem i følgende rækkefølge: routeren først og derefter printeren. Hvis det fortsat ikke er muligt at oprette forbindelse til netværket, skal du slukke routeren, printeren og din computer. Det kan nogle gange hjælpe at slukke for strømmen og derefter tænde igen for at løse et problem med netværkskommunikationen.

Trin 3 – Kør udskrivningstesten for trådløst netværk

Kør udskrivningstesten for det trådløse netværk i forbindelse med problemer med trådløst netværk.

Tryk på  (højre pil), tryk på **Opsætning**, tryk på **Netværk**, og vælg derefter **Print Wireless Network Test** (Udskrivningstest for trådløst netværk) eller **Test af trådløst netværk** for at udskrive siden med testen af det trådløse netværk. Hvis der registreres et problem, omfatter den udskrevne rapport anbefalinger, der kan være med til at løse problemet.



Tip! Hvis udskrivningstesten for det trådløse netværk indikerer, at signalet er svagt, kan du prøve at flytte printeren tættere på den trådløse router.

Avanceret fejlfinding i forbindelse med trådløs

Hvis du har prøvet forslagene under Grundlæggende fejlfinding i forbindelse med trådløs og stadig ikke kan oprette forbindelse mellem printeren og det trådløse netværk, kan du prøve følgende forslag i den angivne rækkefølge:

- Trin 1: Kontroller, at din computer er tilsluttet netværket.
- Trin 2: Kontroller, at printeren er tilsluttet dit netværk.
- Trin 3: Kontrollér, om firewallsoftwaren blokerer kommunikationen
- Trin 4: Kontroller, at printeren er online og klar
- Trin 5: Kontroller, at den trådløse version af printeren er valgt som standardprinter (kun Windows).
- Trin 6: Kontroller, at computeren ikke har forbindelse til netværket over et virtuelt privat netværk (VPN).

Trin 1: Kontroller, at din computer er tilsluttet netværket.

Kontroller, at computeren har forbindelse til netværket – enten det traditionelle (Ethernet) netværk eller det trådløse netværk. Hvis computeren ikke har forbindelse til netværket, kan du ikke bruge printeren over netværket.

Sådan tjekker du en kabelforbundet Ethernet-forbindelse

Mange computere har indikatorlamper ved siden af porten, hvor Ethernet-kablet fra routeren er sluttet til din computer. Normalt er der to indikatorlamper, en der er tændt og en, der blinker. Hvis din computer har indikatorlamper, skal du kontrollere, om disse

er tændt. Hvis lamperne ikke er tændt, skal du igen prøve at tilslutte Ethernet-kablet til computeren og routeren. Hvis der fortsat ikke er lys, kan det være en problem med routeren, Ethernet-kablet eller din computer.



Bemærk! Macintosh-computere har ikke indikatorlamper. Hvis du vil kontrollere Ethernet-tilslutningen på en Macintosh-computer, skal du klikke på **System Preferences (Systempræferencer)** i dock'en og derefter klikke på **Netværk**. Hvis Ethernet-tilslutningen fungerer korrekt, vises **Indbygget Ethernet** i listen over tilslutninger sammen med IP-adressen og andre statusoplysninger. Hvis **Built-in Ethernet (Indbygget Ethernet)** ikke vises i listen, kan der være en problem med routeren, Ethernet-kablet eller din computer. Klik på knappen Hjælp i vinduet for at få flere oplysninger.

Sådan tjekkes en trådløs forbindelse

1. Kontrollér, at computerens trådløse forbindelse er aktiveret. (Se den dokumentation, der fulgte med din computer, for at få yderligere oplysninger.)
2. Hvis ikke du bruger et entydigt navn til det trådløse netværk (SSID), har din trådløse computer muligvis oprettet forbindelse til andet netværk i nærheden.

Følgende kan hjælpe dig med at fastslå, om computeren har forbindelse til dit netværk:

Windows

- a. Klik på **Start** og **Kontrolpanel**, peg på **Netværksforbindelser**, og klik derefter på **Vis netværksstatus og Opgaver**.
– Eller –
Klik på **Start**, vælg **Indstillinger**, klik på **Kontrolpanel**, dobbeltklik på **Netværksforbindelser**, klik på menuen **Vis**, og vælg **Detaljer**.
Lad netværksdialogboksen være åben, når du fortsætter med næste trin.
- b. Træk netledningen ud af den trådløse router. Tilslutningsstatus for din computer ændres til **Ikke tilsluttet**.
- c. Sæt netledningen igen i den trådløse router. Tilslutningsstatus ændres til **Tilsluttet**.

Mac OS X

- ▲ Klik på AirPort-ikonet på menulinjen øverst i skærmbilledet. Fra den viste menu kan du afgøre, om AirPort er slået til, og hvilket trådløst netværk din computer er tilsluttet.



Bemærk! Yderligere oplysninger om din AirPort-tilslutning kan du få ved at klikke på **System Preferences (Systempræferencer)** i dock'en og derefter klikke på **Netværk**. Hvis den trådløse tilslutningen fungerer korrekt, vises en grøn prik ved siden af AirPort i listen over tilslutninger. Klik på knappen Hjælp i vinduet for at få flere oplysninger.

Kontakt den person, der har konfigureret dit netværk, eller producenten af routeren, hvis du ikke kan slutte computeren til netværket, da der kan være et hardwareproblem med routeren eller computeren.

 **Tip!** Hvis du kan få adgang til internettet og bruger en computer, der kører Windows, kan du også bruge HP Network Assistant for at få hjælp til opsætning af et netværk. Du kan få adgang til dette værktøj ved at gå til www.hp.com/sbso/wireless/tools-setup.html?jumpid=reg_R1002_USEN. (Dette webstedet er kun tilgængeligt på engelsk).

Trin 2: Kontroller, at printeren er tilsluttet dit netværk.

Hvis printeren ikke er tilsluttet det samme netværk som computeren, kan printeren ikke bruges over netværket. Følg trinene i dette afsnit for at finde ud af, om printeren er tilsluttet det korrekte netværk.

 **Bemærk!** Hvis den trådløse router eller Apple AirPort basisstation bruger et skjult SSID, kan printeren ikke automatisk registrere netværket.

A: Kontroller, at printeren er tilsluttet netværket

1. Hvis HP-enheden understøtter Ethernet-netværk og er tilsluttet et Ethernet-netværk, skal du kontrollere, at der ikke er tilsluttet et Ethernet-kabel bag på printeren. Hvis der sidder et Ethernet-kabel bag på enheden, er den trådløse tilslutning deaktiveret.
2. Hvis printeren har forbindelse til et trådløst netværk, kan du udskrive netværkskonfigurationssiden. Se [Om netværkskonfigurationssiden](#) for at få flere oplysninger.
3. Tjek netværksstatus og URL på den udskrevne side:

Netværksstatus	• Hvis netværksstatus er Klar, er printeren tilsluttet et netværk og klar. • Hvis netværksstatus er Offline, er printeren ikke tilsluttet et netværk. Kør udskrivningstesten for det trådløse netværk (ved hjælp af vejledningen i begyndelsen af dette afsnit), og følg anbefalingerne.
URL-adresse	Den her viste URL, er den netværksadresse, som routeren har tildelt printeren. Du skal bruge den til at oprette forbindelse til den integrerede webserver (EWS).

Du finder oplysninger om tilslutning af printeren til et trådløst netværk i [Konfigurere printeren til trådløs kommunikation](#).

B: Prøv, om du kan få adgang til den integrerede webserver

Efter du har konstateret, at både computeren og printeren har aktive forbindelser til et netværk, kan du undersøge, om de befinder sig på det samme netværk, ved at åbne printerens integrerede webserver (EWS). Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.

Sådan får du adgang til den integrerede webserver

1. Åbn den integrerede webserver på computeren. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.



Bemærk! Hvis du bruger en proxy-server i browseren, skal den muligvis deaktiveres, for at du kan få adgang til den integrerede webserver.

2. Hvis du kan åbne den integrerede webserver, kan du prøve at udskrive på printeren over netværket for at se, om netværksopsætningen er i orden.

Hvis du ikke kan åbne den integrerede webserver eller stadig har problemer med at bruge printeren over netværket, skal du fortsætte til næste afsnit om firewalls.

Trin 3: Kontrollér, om firewallsoftwaren blokerer kommunikationen

Hvis du ikke kan få adgang til EWS og er sikker på, at både computeren og printeren har aktive tilslutninger til det samme netværk, blokerer firewallsikkerhedssoftwaren muligvis for kommunikationen. Slå midlertidigt den firewall-sikkerhedssoftware fra, der kører på din computer, og prøv derefter at åbne den integrerede netværksserver igen. Hvis du kan åbne den integrerede netværksserver, kan du prøve at udskrive på printeren.

Hvis du kan åbne den integrerede netværksserver og bruge printeren, når firewall'en er slået fra, skal du omkonfigurere firewall-indstillingerne, så computeren og printeren kan kommunikere med hinanden over netværket. Se [Konfigurer din firewall-software til at arbejde sammen med printeren](#) for at få flere oplysninger.

Hvis du kan åbne den integrerede netværksserver, men stadig ikke kan bruge printeren, selvom firewall'en er slået fra, kan du prøve at få firewall-softwaren til at genkende printeren. Du kan finde flere oplysninger i dokumentationen firewall-softwaren.

Trin 4: Kontroller, at printeren er online og klar

Hvis HP-softwaren er installeret, kan du tjekke printerens status via computeren for at se, om den er i pausetilstand eller offline, så du ikke kan bruge den.

Følg vejledningen til operativsystemet for at kontrollere printerens status:

Windows

1. Klik på **Start** og derefter på **Printere** eller **Printere og faxenheder** eller **Enheder og printere**.
– Eller –
Klik på **Start**, klik på **Kontrolpanel**, og dobbeltklik derefter på **Printere**.
2. Klik på menuen **Vis**, og klik på **Detaljer**, hvis computerens printere ikke vises med detaljer.
3. Gør ét af følgende, afhængig af printerens status:
 - a. Hvis produktet er **Offline**, skal du højreklikke på det og klikke på **Brug printeren online**.
 - b. Hvis printeren er **Midlertidigt afbrudt**, skal du højreklikke på det og vælge **Fortsæt udskrivning**.
4. Prøv at bruge printeren via netværket.

Mac OS X

1. Klik på **Systempræferencer** i dokken, og klik derefter på **Print & fax** eller **Print & scan**.
2. Vælg printeren, og klik derefter på **Åbn printkø**.
3. Hvis udskriftsjobbet venter, skal du klikke på **Fortsæt**.
4. Hvis printeren er sat på pause, skal du klikke på **Resume Printer** (Fortsæt udskrivning).

Hvis du kan bruge printeren, efter du har udført ovenstående trin, men du stadig oplever problemer, når du bruger printeren, kan det være firewall'en, der giver problemer. Se Konfigurer din firewall-software til at arbejde sammen med printeren for at få flere oplysninger.

Fortsæt til næste afsnit for yderligere fejlfindingstip, hvis du stadig ikke kan bruge printeren i et netværk.

Trin 5: Kontroller, at den trådløse version af printeren er valgt som standardprinter (kun Windows).

Hvis du installerer HP-softwaren igen, opretter installationsprogrammet muligvis en anden version af printerdriveren i mappen **Printere** eller **Printere og faxenheder** eller **Enheder og printere**. Hvis du har problemer med at udskrive eller oprette forbindelse til printeren, skal du kontrollere, at den rigtige version af printerdriveren er indstillet som standard.

1. Klik på **Start** og derefter på **Printere** eller **Printere og faxenheder** eller **Enheder og printere**.
– Eller –
Klik på **Start**, klik på **Kontrolpanel**, og dobbeltklik derefter på **Printere**.
2. Tjek, om den version af printerdriveren, der er i mappen **Printere** eller **Printere og faxenheder** eller **Enheder og printere** er tilsluttet trådløst.
 - a. Højreklik på printerikonet, og klik derefter på **Printeregenskaber**, **Dokumentstandarder** eller **Udskriftsindstillinger**.
 - b. Find en port i listen med en markering under fanen **Porte**.
Printerdriverversionen til trådløs kommunikation har en **HP network re-discovery port monitor** (Port til detektering af HP-netværksmonitor) som portbeskrivelsen ud for markeringen.
3. Højreklik på printerikonet for den version af printerdriveren, der er tilsluttet trådløst, og vælg **Benyt som standardprinter**.

 **Bemærk!** Hvis der er mere end ét ikon i printerappen, skal du højreklikke på printerikonet for den printerdriverversion, der er tilsluttet trådløst, og vælge **Benyt som standardprinter**.

Trin 6: Kontroller, at computeren ikke har forbindelse til netværket over et virtuelt privat netværk (VPN).

Et VPN er et computernetværk, der opretter en sikker fjernforbindelse til en organisations netværk ved hjælp af internettet. De fleste VPN-tjenester tillader imidlertid ikke, at du opretter forbindelse til lokale enheder (som printeren) på lokale netværk, mens computeren har forbindelse til VPN'et.

Afbryd forbindelsen til VPN'et for at oprette forbindelse til printeren.

 **Tip!** Hvis du vil bruge printeren, mens du har forbindelse til VPN'et, kan du slutte printeren til computeren med et USB-kabel. Printerens bruger USB-tilslutningen og netværksforbindelsen samtidig.

Kontakt netværksadministratoren eller den person, som opsætter det trådløse netværk, for at få flere oplysninger.

Efter løsning af problemerne

Når du har løst problemerne og oprettet forbindelse mellem printerens og det trådløse netværk, skal du benytte følgende fremgangsmåde i operativsystemet:

Windows

1. Klik på **Start** på skrivebordet på computeren, vælg **Programmer** eller **Alle programmer**, klik på **HP**, vælg navnet på din printer, og klik derefter på **Printer Setup & Software** (Printeropsætning og software).
2. Klik på **Connect a new printer** (Opret forbindelse til en ny printer), og vælg derefter den ønskede forbindelsestype.

Mac OS X

1. Åbn HP Utility. Se [HP Utility \(Mac OS X\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på ikonet **Applications** (Programmer) på HP Utility-værktøjslinjen, dobbeltklik på **HP Setup Assistant**, og følg derefter vejledningen på skærmen.

Konfigurer din firewall-software til at arbejde sammen med printerens

En personlig firewall, som er et sikkerhedsprogram, der kører på computeren, kan blokere for netværkskommunikationen mellem printerens og computeren.

Hvis du oplever nogen af følgende problemer:

- Printerens blev ikke fundet ved installation af HP-software
- Der kan ikke udskrives, udskriftsjobbet sidder fast i køen, eller printerens går offline
- Scanningskommunikationsfejl eller meddelelser om, at scanneren er optaget
- Du kan ikke få vist printerstatus på computeren

Det kan muligvis være firewallen, der forhindrer printerens i at give computerne i netværket besked om, hvor den kan findes.

Hvis du bruger HP-softwaren på en computer, der kører Windows, og ikke kan finde printerens under installation (og du ved, at den findes på netværket), eller du allerede har installeret HP-softwaren og haft problemer, kan du prøve følgende:

- Hvis du lige har installeret HP-softwaren, kan du prøve at slukke printerens og computeren og derefter tænde dem begge igen.
- Hold din sikkerhedssoftware ajour. Mange leverandører af sikkerhedssoftware udsender opdateringer, der løser kendte problemer, med det seneste forsvar mod sikkerhedstrusler.

- Vælg en medium indstilling, når computeren er sluttet til netværket, hvis din firewall kan indstilles til høj, medium eller lav sikkerhed.
- Prøv at gå tilbage til standardindstillingen, hvis du har ændret nogle af firewall-indstillingerne fra standarden.
- Hvis din firewall har en indstilling for "zone du har tillid til", skal du bruge denne indstilling, når computeren er sluttet til netværket.
- Hvis din firewall har en indstilling for "ingen visning af advarselsmeddelelser" bør du deaktivere den. Når du installerer HP-softwaren og bruger HP-printeren, vises der muligvis meddelelser fra firewall-softwaren, der giver dig mulighed for at tillade eller ophæve blokeringen. Du skal tillade den HP-software, der giver anledning til advarslen. Hvis alarmen giver mulighed for at vælge at huske handlingen eller oprette en regel for den, skal du vælge den. På den måde lærer firewallen, hvad der er tillid til på netværket.
- Der bør højst være én firewall aktiveret på computeren ad gangen. Et eksempel kunne være, at Windows-firewallen, som findes i operativsystemet, og en firewall fra tredjepart kører samtidigt. Computeren bliver ikke mere sikker af, at der kører mere end én firewall ad gangen, og det kan give anledning til problemer.

Besøg www.hp.com/go/wirelessprinting, og klik på **Firewall Help** (Hjælp til firewall) i afsnittet **Need Help Troubleshooting?** (Brug for hjælp til fejlfinding?) for at få flere oplysninger om at bruge printeren sammen med personlig firewall-software.

 **Bemærk!** Ikke alle afsnit af dette websted findes på alle sprog.

Løsning af printerstyringsproblemer

 **Tip!** Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på www.hp.com/go/customercare, hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

Dette afsnit indeholder løsninger på almindelige problemer i forbindelse med styring af printeren. Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Den integrerede webserver kan ikke åbnes](#)

 **Bemærk!** Hvis du skal bruge en integreret webserver (EWS), skal printeren være tilsluttet et netværk via en Ethernet-forbindelse eller en trådløs forbindelse. Du kan ikke bruge den integrerede webserver, hvis printeren er tilsluttet computeren via et USB-kabel.

Den integrerede webserver kan ikke åbnes

Kontroller netværksopsætningen

- Kontroller, at du ikke bruger en telefonledning eller et crossover-kabel til at tilslutte printeren til netværket.
- Kontroller, at netværkskablet er sat rigtigt i printeren.
- Kontroller, at netværks-hub'en, switchen eller routeren er tændt og fungerer korrekt.

Kontroller computeren

Kontroller, at computeren, du bruger, er tilsluttet til netværket.



Bemærk! Hvis du skal bruge en integreret webserver (EWS), skal printeren være tilsluttet et netværk via en Ethernet-forbindelse eller en trådløs forbindelse. Du kan ikke bruge den integrerede webserver, hvis printeren er tilsluttet computeren via et USB-kabel.

Kontroller din webbrowser

- Kontroller, at webbrowseren lever op til minimumssystemkravene. Se [Serverspecifikationer for integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
- Hvis din webbrowser bruger proxy-indstillinger til at oprette forbindelse til internettet, skal du prøve at deaktivere disse indstillinger. Se dokumentationen til din webbrowser for at få flere oplysninger.
- Sørg for, at JavaScript og cookies er aktiveret i webbrowseren. Se dokumentationen til din webbrowser for at få flere oplysninger.

Kontroller printerens IP-adresse

- Tjek printerens IP-adresse ved at udskrive en netværkskonfigurationsside. Tryk på (højre pil), vælg **Opsætning**, vælg **Netværk**, og vælg derefter **Udskriv netværksindstillinger**.
- Ping printeren fra kommandoprompten ved hjælp af IP-adressen (Windows) eller Network Utility (Mac OS X). (Network Utility findes i mappen **Applikationer og hjælpeværktøjer** i mappen **Programmer** på harddiskens øverste niveau). Hvis IP-adressen f.eks. er 123.123.123.123, skal du skrive følgende ved kommandoprompten (Windows):
C:\Ping 123.123.123.123
– Eller –
Klik på fanen **Ping** i Network Utility (Mac OS X), skriv 123.123.123.123 i feltet, og klik derefter på **Ping**.
Hvis der kommer et svar, er IP-adressen korrekt. Hvis der sker en timeout, er IP-adressen forkert.

Fejlfinding i forbindelse med installationsproblemer



Tip! Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på www.hp.com/go/customer-care, hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

- [Forslag til installation af hardware](#)
- [Forslag til installation af HP-software](#)
- [Løsning af netværksproblemer](#)

Forslag til installation af hardware

Tjek printeren

- Sørg for, at alt emballagemateriale og tape er fjernet uden om og inden i printeren.
- Kontroller, at der er papir i printeren
- Tjek, at der ikke er nogen indikatorer, der er tændt eller blinker, bortset fra Klar-indikatoren. Tjek, om der er meddelelser på printerens kontrolpanel, hvis advarselsindikatoren blinker.

Kontroller hardwareforbindelserne.

- Kontroller, at de anvendte ledninger og kabler er i god stand.
- Kontroller, at netledningen er sluttet korrekt til både printeren og stikkontakten på væggen.

Tjek skrivehovedet og blækpatronerne

- Kontrollér, at printhovedet og blækpatronerne er installeret korrekt i de rette, farvekodede sokler. Printeren fungerer kun, når skrivehovedet og patronerne er installeret.
- Kontrollér, at låsen til printhovedet er lukket korrekt.

Forslag til installation af HP-software

Kontroller computersystemet

- Kontroller, at computeren kører et af de understøttede operativsystemer. Se Systemkrav for at få flere oplysninger.
- Kontroller, at computeren opfylder systemkravene. Yderligere oplysninger finder du under Systemkrav
- Kontroller, at USB-driverne ikke er blevet deaktiveret i Enhedshåndtering i Windows.
- Hvis du bruger en computer med Windows, og computeren ikke kan finde printeren, skal du køre afinstallationsprogrammet (util\ccninstall.bat på installations-cd'en) for at fjerne printerdriveren fuldstændigt. Genstart computeren, og geninstaller printerdriveren.

Kontroller, at forudsætningerne for at kunne installere korrekt, er opfyldt

- Sørg for at bruge installations-cd'en, der indeholder den korrekte HP-software til operativsystemet.
- Inden HP-softwaren installeres, skal du kontrollere, at alle andre programmer er lukket.
- Hvis computeren ikke kan finde den sti til cd-rom-drevet, som du har indtastet, skal du kontrollere, at du har angivet det korrekte drevbogstav.
- Kontroller, om cd'en er beskadiget, hvis computeren ikke genkender installations-cd'en i cd-rom-drevet. Du kan hente printerdriveren på HP's websted (www.hp.com/go/customer-care).



Bemærk! Kør installationsprogrammet igen, efter at problemerne er løst.

Løsning af netværksproblemer

Generel netværksfejlfinding

- Hvis du ikke kan installere HP-softwaren, skal du kontrollere, at:
 - Alle kabler til computeren og printeren er tilsluttet korrekt.
 - Netværket fungerer, og netværks-hub'en, -switchen eller -routeren er tændt.
 - Alle programmer, herunder antivirusprogrammer, anti-spywareprogrammer og firewalls, er lukket eller deaktiveret på computere, der kører Windows.
 - Sørg for, at printeren er installeret i det samme undernet som de computere, der bruger printeren.
 - Hvis installationsprogrammet ikke kan finde printeren, skal du udskrive netværkskonfigurationssiden og angive IP-adressen manuelt i installationsprogrammet. Se Om netværkskonfigurationssiden for at få flere oplysninger.
- Hvis du bruger en Windows-baseret computer, skal du kontrollere, at de netværksporte, der er oprettet i printerdriveren, svarer til printerens IP-adresse:
 - Udskriv printerens netværkskonfigurationsside. Der er flere oplysninger i Om netværkskonfigurationssiden.
 - Klik på **Start** og derefter på **Printere** eller **Printere og faxenheder** eller **Enheder og printere**.
 - Eller -
 - Klik på **Start**, klik på **Kontrolpanel**, og dobbeltklik derefter på **Printere**.
 - Højreklik på printerikonet, klik på **Printeregenskaber**, og klik derefter på fanen **Porte**.
 - Vælg TCP/IP-port for printeren, og klik derefter på **Konfigurer port**.
 - Kontroller, at IP-adressen i dialogboksen er den samme som IP-adressen på netværkskonfigurationssiden. Hvis IP-adresserne er forskellige, skal du ændre IP-adressen i dialogboksen, så den svarer til adressen på netværkskonfigurationssiden.
 - Klik to gange på **OK** for at gemme indstillingerne og lukke dialogboksen.

Problemer ved tilslutning til et kabelforbundet netværk

- Hvis indikatoren **Link** ikke tændes for netværksforbindelsen, skal du kontrollere, at alle betingelserne i "Generel netværksfejlfinding" er opfyldt.
- Det anbefales generelt ikke, at du tildeler printeren en fast IP-adresse, men du kan muligvis løse visse installationsproblemer (f.eks. en konflikt med en personlig firewall) ved at gøre det.

Sådan nulstilles printerens netværksindstillinger

1. Tryk på ► (højre pil), tryk på **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**. Tryk på **Gendan netværksindstillinger**, og vælg **Ja**. Der vises en meddelelse, der fortæller, at netværkets standardværdier er genindlæst.
2. Tryk på ► (højre pil), tryk på **Opsætning**, vælg **Rapporter**, og vælg derefter **Udskriv netværkskonfigurationsside** for at udskrive netværkskonfigurationssiden og kontrollere, at netværksindstillingerne er nulstillet.

Om printerstatusrapporten

Brug printerstatusrapporten til at få vist aktuelle oplysninger om printeren og status for blækpatroner. Brug også printerstatusrapporten som en hjælp til at løse problemer med printeren.

Printerstatusrapporten indeholder desuden en log over de seneste hændelser.

Hvis du får brug for at kontakte HP, er det en god idé at udskrive printerstatusrapporten, før du ringer.

Printer Status Report				
Product Information				
1. Model Name: HP Officejet Pro 8600 N911a				
2. Model Number: N911a				
3. Serial Number: CN11HC828805K2				
4. Product Number: CM748A				
5. Service ID: 21068				
6. Printer Zone (PX): 0				
7. Firmware Version: CLM1CA1108AR				
8. FPN Patch Version: 0				
9. Country/Region: 30 / 1				
10. Duplexer: Installed				
11. ADF: Installed				
Print Usage Information				
12. Total Pages Printed: 9				
13. Total Color Pages Printed: 28				
14. Borderless Pages Printed: 0				
Ink Delivery System Information				
35. Ink Supply:				
37. Estimated Ink Level:				
	Magenta	Cyan	Yellow	Black
	[]	[]	[]	[]
38. Ink Number:	HP 951 SETUP	HP 951 SETUP	HP 951 SETUP	HP 950 SETUP
39. End of Warranty Date (Y-M-D):	2012/12/23	2012/12/23	2012/12/23	2012/12/23
40. First Installation Date (Y-M-D):	2011/02/28	2011/02/28	2011/02/28	2011/02/28
41. Ink Zone:	1	1	1	1
42. USE:	0	0	0	0
43. HP:	1	1	1	1
44. Supported Ink Cartridges:	HP 951XL HP 951	HP 951XL HP 951	HP 951XL HP 951	HP 950XL HP 950
**Not all cartridges are available in all regions.				
Print Head Information				
45. Pen ID				
46. PVA Install Date in This Printer				
47. Non-HP Ink				
Additional Assistance				
For more information about how to change settings and diagnose problems, see the user documentation for your device. This documentation is available on your computer after you install the software—either from the HP Officejet Pro 8600 N911a Printer Software (Windows) or the Help Viewer (Mac OS).				
Fax Test Setup				
To verify that your product is setup correctly for Fax, run the Fax Test. You can access this test from the device control panel or from the HP Officejet Pro 8600 N911a Printer Software.				
Wireless Network Test				
To verify your product is setup correctly for Wireless, run the Wireless Network Test. You can access this test from the device control panel or from the Network Toolbox accessed from the HP Officejet Pro 8600 N911a Printer Software.				

1. **Printeroplysninger:** Viser oplysninger om printeren (dens navn, modelnummer, serienummer og firmwares versionsnummer), installeret tilbehør (f.eks. tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning eller dupleksenheden) og antallet af sider, der er udskrevet fra bakkerne og tilbehør.
2. **Oplysninger om blækleveringssystem:** Viser de estimerede blækniveauer (vist grafisk som målere), blækpatronernes varenumre og garantiudløbsdatoer.



Bemærk! Advarsler og indikatorer for blækniveauet giver kun estimater til planlægningsformål. Når du modtager en advarsel om lavt blækniveau, skal du sørge for at have en ekstra patron klar for at undgå forsinkelse af udskrivningen. Du behøver ikke at udskifte blækpatronerne, før du bliver anmodet om det.

3. **Yderligere hjælp:** Viser oplysninger om, hvor du kan flere oplysninger om printeren, samt hvordan du konfigurerer en faxtest og kører en udskrivningstest for det trådløse netværk.

Sådan udskrives printerstatusrapporten

Tryk på  (højre pil) på startskærm-billedet, og vælg derefter **Opsætning**. Tryk på **Rapporter**, og vælg **Printerstatusrapport**.

Vedligeholdelse af skrivehoved

Hvis du oplever problemer med udskrivningen, er der muligvis et problem med skrivehovedet. Gennemgå kun procedurerne i de følgende afsnit i forbindelse med løsning af kvalitetsproblemer.

Hvis justerings- og renseprocedurerne udføres unødvendigt bruges der unødvendigt blæk.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Rens printhovedet](#)
- [Juster skrivehovedet](#)
- [Sæt skrivehovedet i igen](#)

Rens printhovedet

Hvis der er streger på de udskrevne sider, eller udskriften har forkerte eller manglende farver, kan du prøve at rense skrivehovedet.

Der er to renseniveauer. Hvert niveau tager omkring to minutter, bruger ét ark papir og en masse blæk. Gennemgå den udskrevne sides kvalitet efter hvert niveau. Du bør først starte næste rensefase, hvis udskriftskvaliteten er dårlig.

Hvis udskriftskvaliteten stadig er dårlig, efter du har gennemgået begge renseniveauer, kan du prøve at justere printeren. Kontakt HP-support, hvis der stadig er problemer med udskriftskvaliteten efter rengøring og justering. Se [HP Support](#) for at få flere oplysninger.



Bemærk! Rensning indebærer brug af blæk, så rens kun skriveskovedet, når det er nødvendigt. Rensningsprocessen varer nogle få minutter. Processen kan indebære nogen støj. Sørg for at ilægge papir, før du renser skriveskovedet. Se [Ilægning af medier](#) for at få flere oplysninger.

Hvis ikke printerens slukkes korrekt, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. Se [Sluk printerens](#) for at få flere oplysninger.

Sådan renses skriveskovedet fra kontrolpanelet

1. Læg nyt, hvidt Letter-, A4- eller Legal-papir i hovedbakken.
2. Tryk på  (højre pil), og vælg derefter **Opsætning**.
3. Tryk på **Værktøjer**, og vælg derefter **Rens skriveskoved**.

Sådan renses skriveskovedet fra værktøjskassen (Windows)

1. Åbn Værktøjskasse. Se [Åbn værktøjskassen](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på ikonet til venstre for **Rens skriveskoveder** under fanen **Device Services** (Enhedstjenester).
3. Følg vejledningen på skærmen.

Sådan renses skriveskovedet fra HP Utility (Mac OS X)

1. Åbn HP Utility. Se [HP Utility \(Mac OS X\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Rens skriveskoveder** i afsnittet **Oplysninger og support**.
3. Klik på **Rens**, og følg derefter vejledningen på skærmen.

Sådan renses skriveskovedet fra den integrerede webserver

1. Åbn den integrerede webserver. Se [Sådan åbnes den integrerede webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på fanen **Værktøjer**, og klik derefter på **værktøjskassen Udskriftskvalitet** i afsnittet **Hjælpeprogrammer**.
3. Klik på **Rens skriveskoved**, og følg vejledningen på skærmen.

Juster skriveskovedet

Printeren justerer automatisk skriveskovedet under startopsætningen.

Du kan bruge denne funktion, når printerstatussiden indeholder striber eller hvide linjer i nogle af de farvede blokke, eller hvis du har problemer med kvaliteten.

Sådan justeres skriveskovedet fra kontrolpanelet

1. Læg nyt, hvidt Letter-, A4- eller Legal-papir i hovedbakken.
2. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning** på printerens kontrolpanel.
3. Tryk på **Værktøjer**, og vælg derefter **Juster printer**.

Sådan justeres skrivehovedet fra værktøjskassen (Windows)

1. Åbn Værktøjskasse. Se [Åbn værktøjskassen](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på ikonet til venstre for **Juster skrivehoveder** under fanen **Device Services** (Enhedstjenester).
3. Følg vejledningen på skærmen.

Sådan justeres skrivehovedet fra HP Utility (Mac OS X)

1. Åbn HP Utility. Se [HP Utility \(Mac OS X\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Juster skrivehoved** i afsnittet **Oplysninger og support**.
3. Klik på **Align** (Juster), og følg derefter vejledningen på skærmen.

Sådan justeres skrivehovedet fra den integrerede webserver

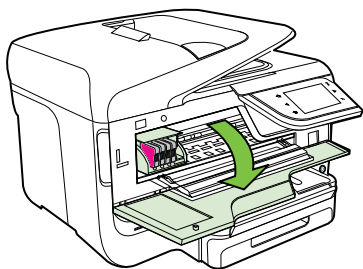
1. Åbn den integrerede webserver. Se [Sådan åbnes den integrerede webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på fanen **Værktøjer**, og klik derefter på **værktøjskassen Udskriftskvalitet** i afsnittet **Hjælpeprogrammer**.
3. Klik på **Juster skrivehoved**, og følg vejledningen på skærmen.

Sæt skrivehovedet i igen

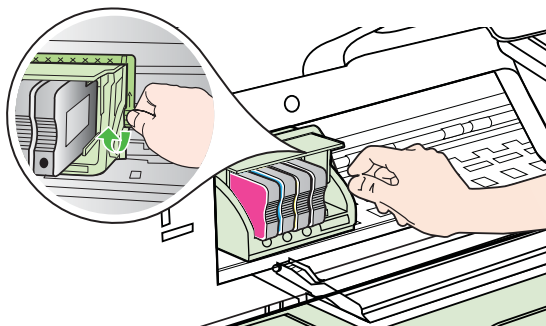
 **Bemærk!** Denne procedure bør kun udføres, hvis en meddelelse om **manglende eller fejlbehæftet skrivehoved** vises, og printerens har været slukket og tændt for at løse problemet. Prøv denne procedure, hvis meddelelsen stadig vises.

Sådan geninstalleres skrivehovedet

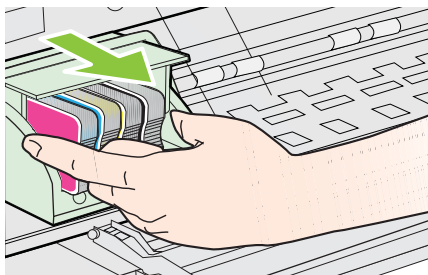
1. Kontroller, at printerens er tændt.
2. Åbn dækslet til blækpatronerne.



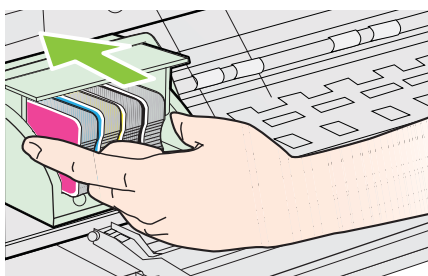
3. Løft låsehåndtaget på patronholderen.



4. Fjern skrivehovedet ved at løfte det op og trække det ud af printeren.



5. Sørg for at låsehåndtaget er åbent, og sæt skrivehovedet på plads igen.



6. Sænk forsigtigt låsehåndtaget.



Bemærk! Husk at sænke låsehåndtaget, før du sætter blækpatronerne på plads igen. Hvis låsehåndtaget er løftet, kan det betyde, at patronerne ikke sidder fast, så der opstår problemer under udskrivning. Låsen skal være nede, så blækpatronerne sidder korrekt.

7. Luk dækslet til blækpatronholderen.

Om netværkskonfigurationssiden

Hvis printeren er tilsluttet et netværk, kan du udskrive en netværkskonfigurationsside med printerens netværksindstillinger. Du kan bruge netværkskonfigurationssiden som

en hjælp i forbindelse med fejlfinding af netværksproblemer. Hvis du får brug for at kontakte HP, er det en god idé at udskrive denne side, før du ringer.

1	HP Network Configuration Page <table> <tr> <td colspan="2">General Information</td></tr> <tr> <td>Network Status</td><td>Offline</td></tr> <tr> <td>Active Connection Type</td><td>None</td></tr> <tr> <td>URL(s) for Embedded Web Server</td><td>http://0.0.0.0</td></tr> <tr> <td>Firmware Revision</td><td>CLL3CA1045AR</td></tr> <tr> <td>Hostname</td><td>HP2E232F</td></tr> <tr> <td>Serial Number</td><td>CN0AP1N07205KD</td></tr> </table>	General Information		Network Status	Offline	Active Connection Type	None	URL(s) for Embedded Web Server	http://0.0.0.0	Firmware Revision	CLL3CA1045AR	Hostname	HP2E232F	Serial Number	CN0AP1N07205KD														
General Information																													
Network Status	Offline																												
Active Connection Type	None																												
URL(s) for Embedded Web Server	http://0.0.0.0																												
Firmware Revision	CLL3CA1045AR																												
Hostname	HP2E232F																												
Serial Number	CN0AP1N07205KD																												
2	802.3 Wired <table> <tr> <td>Hardware Address (MAC)</td><td>68:b5:99:2e:23:2f</td></tr> <tr> <td>Link Configuration</td><td>None</td></tr> </table>	Hardware Address (MAC)	68:b5:99:2e:23:2f	Link Configuration	None																								
Hardware Address (MAC)	68:b5:99:2e:23:2f																												
Link Configuration	None																												
3	802.11 Wireless <table> <tr> <td>Hardware Address (MAC)</td><td>68:b5:99:2c:1a:25</td></tr> <tr> <td>Status</td><td>Disabled</td></tr> <tr> <td>Communication Mode</td><td>Adhoc</td></tr> <tr> <td>Network Name (SSID)</td><td>hpsetup</td></tr> </table>	Hardware Address (MAC)	68:b5:99:2c:1a:25	Status	Disabled	Communication Mode	Adhoc	Network Name (SSID)	hpsetup																				
Hardware Address (MAC)	68:b5:99:2c:1a:25																												
Status	Disabled																												
Communication Mode	Adhoc																												
Network Name (SSID)	hpsetup																												
4	<table> <tr> <td colspan="2">Port 9100</td></tr> <tr> <td>Status</td><td>Enabled</td></tr> <tr> <td colspan="2">LPD</td></tr> <tr> <td>Status</td><td>Enabled</td></tr> <tr> <td colspan="2">Bonjour</td></tr> <tr> <td>Status</td><td>Enabled</td></tr> <tr> <td>Service Name</td><td>Officejet Pro 8600 [2E232F]</td></tr> <tr> <td colspan="2">SLP</td></tr> <tr> <td>Status</td><td>Enabled</td></tr> <tr> <td colspan="2">Microsoft Web Services</td></tr> <tr> <td colspan="2">WS Discovery</td></tr> <tr> <td>Status</td><td>Enabled</td></tr> <tr> <td colspan="2">WS Print</td></tr> <tr> <td>Status</td><td>Enabled</td></tr> </table>	Port 9100		Status	Enabled	LPD		Status	Enabled	Bonjour		Status	Enabled	Service Name	Officejet Pro 8600 [2E232F]	SLP		Status	Enabled	Microsoft Web Services		WS Discovery		Status	Enabled	WS Print		Status	Enabled
Port 9100																													
Status	Enabled																												
LPD																													
Status	Enabled																												
Bonjour																													
Status	Enabled																												
Service Name	Officejet Pro 8600 [2E232F]																												
SLP																													
Status	Enabled																												
Microsoft Web Services																													
WS Discovery																													
Status	Enabled																												
WS Print																													
Status	Enabled																												
4	<table> <tr> <td colspan="2">SNMP</td></tr> <tr> <td>Status</td><td>Read-write enabled</td></tr> <tr> <td>SNMP Version</td><td>v1</td></tr> <tr> <td>Set Community Name</td><td>Not Specified</td></tr> <tr> <td>Get Community Name</td><td>Not Specified</td></tr> <tr> <td colspan="2">IPP</td></tr> <tr> <td>Status</td><td>Enabled</td></tr> </table>	SNMP		Status	Read-write enabled	SNMP Version	v1	Set Community Name	Not Specified	Get Community Name	Not Specified	IPP		Status	Enabled														
SNMP																													
Status	Read-write enabled																												
SNMP Version	v1																												
Set Community Name	Not Specified																												
Get Community Name	Not Specified																												
IPP																													
Status	Enabled																												
5	<table> <tr> <td colspan="2">Connected PC(s)</td></tr> <tr> <td>Hostname/IP Address</td><td>Time since last access (mm:ss)</td></tr> </table>	Connected PC(s)		Hostname/IP Address	Time since last access (mm:ss)																								
Connected PC(s)																													
Hostname/IP Address	Time since last access (mm:ss)																												

- 1. Generelle oplysninger:** Viser netværkets aktuelle status og forbindelsestype samt andre oplysninger, f.eks. den integrerede webserverns URL-adresse.
- 2. 802.3 Alm. netværk:** Viser oplysninger om den aktive kabelforbundne netværksforbindelse, f.eks. IP-adressen, undernetmasken, standard-gatewayen og printerens hardwareadresse.
- 3. 802.11 trådløs (visse modeller):** Viser oplysninger om din trådløse netværksforbindelse, f.eks. værtsnavnet, IP-adressen, undernetmasken, standard-gatewayen, og serveren.

4. Diverse: Viser oplysninger om mere avancerede netværksindstillinger.

- **Port 9100:** Printeren understøtter rå IP-udskrivning via TCP-port 9100. Denne HP-specifikke TCP/IP-port på printeren er standardudskrivningsporten. Du får adgang til den via HP-software (for eksempel HP Standard Port).
- **LPD:** LPD (Line Printer Daemon) refererer til protokoller og programmer, der er knyttet til linieprinterspoolingsydelser, der kan være installeret på forskellige TCP/IP-systemer.



Bemærk! LPD-funktionaliteten kan anvendes på alle værtsimplementeringer af LPD, der overholder RFC 1179-dokumentet. Konfigurationsprocessen af printere og spoolere kan være forskellig. Der henvises til dokumentationen til dit system for oplysninger om konfiguration af disse systemer.

- **Bonjour:** Bonjour-tjenester (som bruger mDNS eller Multicast Domain Name System) bruges normalt i små netværk til IP-adresse og navnefortolkning (via UDP-port 5353), hvor der ikke anvendes en almindelig DNS-server.
- **SLP:** SLP (Service Location Protocol) er en Internet standardnetværksprotokol, der leverer en ramme, så netværksprogrammer kan registrere netværkstjenesters eksistens, placering og konfiguration i virksomhedsnetværk. Denne protokol gør det lettere at finde og bruge netværksressourcer, f.eks. printere, webservere, faxmaskiner, videokameraer, filsystemer, backupenheder (bånddrev), databaser, mapper, mailservere og kalendere.
- **Microsoft Web Services:** Aktiver eller deaktiver de Microsoft Web Services Dynamic Discovery-protokollerne (WS Discovery) eller Microsoft Web Services for Devices (WSD) Print-tjenester, der understøttes af printeren. Deaktiver ikke-anvendte print-tjenester for at hindre adgang via disse tjenester.



Bemærk! Du kan finde flere oplysninger om WS Discovery og WSD Print på www.microsoft.com.

- **SNMP:** SNMP (Simple Network Management Protocol) bruges af netværksadministrationsprogrammer til enhedshåndtering. Printeren understøtter SNMPv1 protokol i IP-netværk.
- **WINS:** Hvis du har en DHCP-server (Dynamic Host Configuration Protocol) på dit netværk, vil printeren automatisk hente sin IP-adresse fra denne server og registrere sit navn med alle RFC 1001- og 1002-overensstemmende dynamiske navnetjenester, blot der er specificeret en WINS-server (Windows Internet Naming Service) IP-adresse.

5. Tilsluttede pc'er: Viser de computere, som er tilsluttet denne printer, og hvornår disse computere sidst fik adgang til printeren.

Sådan udskrives netværkskonfigurationssiden fra printerens kontrolpanel

Tryk på (højre pil) på startskærmbilledet, og vælg derefter **Opsætning**. Tryk på **Rapporter**, og vælg derefter **Netværkskonfigurationsside**.

Fjernelse af papirstop

Papir kan sætte sig fast under udskrivning.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- Fjernelse af papir, der sidder fast
- Undgåelse af papirstop

Fjernelse af papir, der sidder fast

Papir kan sætte sig fast inden i printerens eller i den automatiske dokumentføder.

⚠ Forsigtig! For at undgå, at skrivehovedet bliver beskadiget, skal du fjerne papir, der sidder fast, så hurtigt som muligt.

💡 Tip! Hvis du lægger mærke til, at udskriftskvaliteten er ringe, skal du rengøre skrivehovedet. Der er flere oplysninger i Rens printhovedet.

Følg disse trin for at fjerne papirstop.

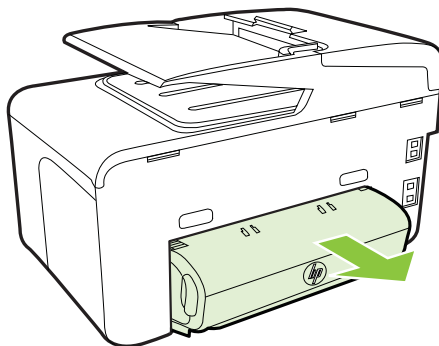
Udbedring af papirstop i printerens

1. Fjern alle medier fra udskriftsbakken.

⚠ Forsigtig! Hvis du prøver at fjerne fastsiddende papir via printerens forside, kan udskrivningsmekanismen beskadiges. Fjern altid papir, der sidder fast, via tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning (dupleksenheden).

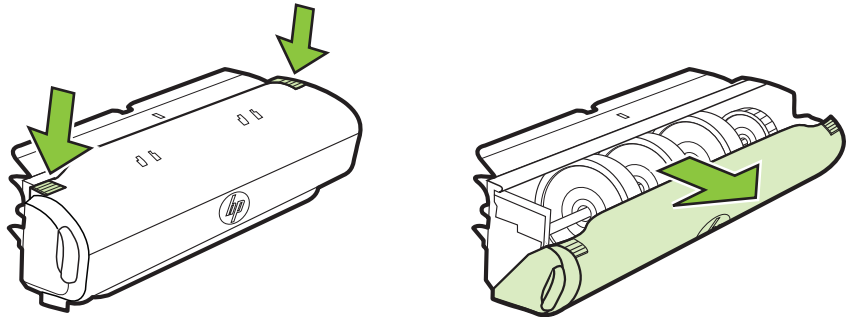
2. Kontrollér dupleksenheden.

- a. Tryk på knappen på hver side af dupleksenheden, og fjern derefter enheden.



- b. Find eventuelt fastklemt medie inde i printerens, tag fat i det med begge hænder, og træk det ud imod dig.

- c. Hvis papirstoppet ikke findes her, skal du trykke på låsen oven på duplexenheden og sænke dækslet. Hvis der sidder papir fast her, skal du forsigtigt fjerne det. Luk låget.



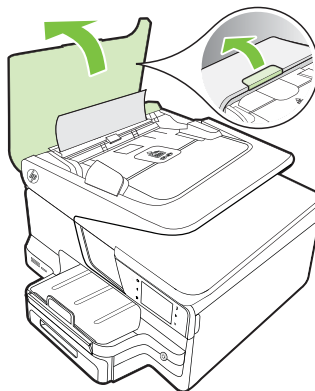
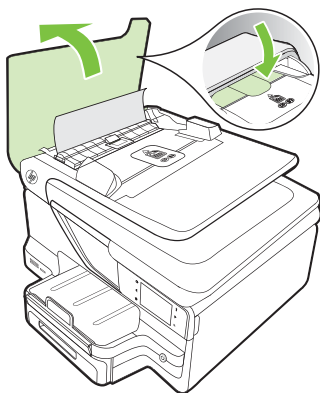
- d. Sæt duplexenheden ind i printeren igen.
3. Åbn topdækslet, og fjern eventuel snavs.
 4. Hvis du ikke har fundet papirstoppet, og bakke 2 er installeret, skal du trække denne bakke ud og fjerne det fastklemte medie, hvis det er muligt. Hvis det ikke er muligt, skal du gøre følgende:
 - a. Kontroller, at printeren er slukket, og træk netledningen ud.
 - b. Løft printerens fod fra Bakke 2.
 - c. Fjern det fastkørte medie fra bunden af printerens fod eller fra Bakke 2.
 - d. Sæt printerens fod tilbage på Bakke 2.
 5. Åbn dækslet til blækpatronerne. Hvis der stadig er papir inde i printerens fod, skal du kontrollere, at vognen har flyttet sig til printerens højre side, fjerne eventuelle papirstykker og trække mediet mod dig selv gennem toppen af printerens fod.

⚠ Advarsel! Ræk ikke ind i printerens fod, mens den er tændt, og vognen sidder fast. Når du åbner dækslet til blækpatronerne, vender holderen tilbage til dens oprindelige placering i højre side af printerens fod. Hvis den ikke flytter sig til højre, skal du slukke printerens fod, før du fjerner et eventuelt papirstop.

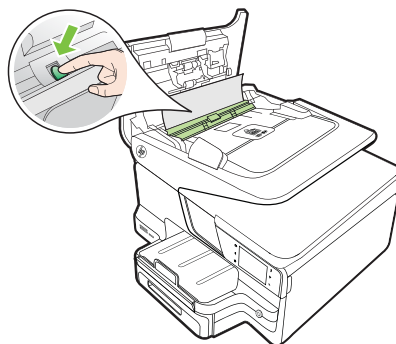
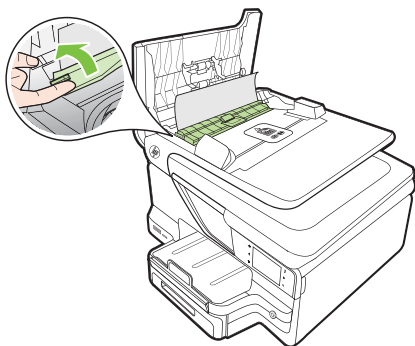
6. Når du har fjernet papirstoppet, skal du lukke alle dæksler, tænde printerens fod (hvis du har slukket den) og derefter sende udskriftsjobbet igen.

Sådan afhjælpes papirstop i dokumentføderen

1. Løft dækslet til den automatiske dokumentføder.



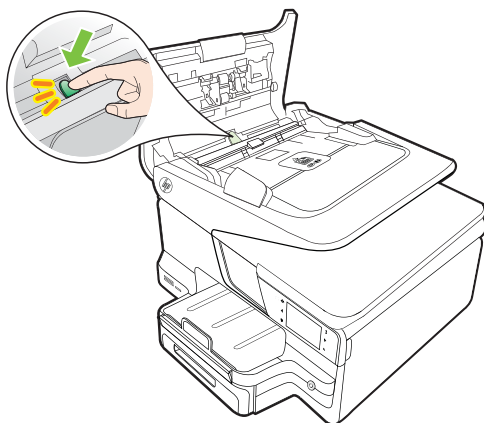
2. Løft tappen, som er placeret på forkanten af den automatiske dokumentføder.
- ELLER -
Skub til den grønne tap, som er placeret midt på den automatiske dokumentføder.



3. Træk papiret forsigtigt ud af rullerne.

⚠ Forsigtig! Hvis papiret rives i stykker, når du prøver at fjerne det fra rullerne, skal du kontrollere, om der sidder iturevet papir fast i rullerne og hjulene, som kan blive inde i printeren. Hvis ikke du får fjernet alt papiret, kan der let opstå papirstop igen.

4. Hvis du skubbede til den grønne tap i trin 2, skal du trække den tilbage på plads.



5. Luk dækslet til den automatiske dokumentføder.

Undgåelse af papirstop

Følg disse retningslinjer for at undgå papirstop.

- Fjern ofte papir, der er udskrevet, fra udskriftsbakken.
- Kontrollér, at du udskriver på et medie, der ikke er rynket, foldet eller beskadiget.
- Du kan undgå krøllet eller bøjet papir ved at opbevare alt papir fladt og indpakket.
- Brug ikke papir, som er for tykt eller for tyndt til printeren.
- Kontrollér, at mediet er lagt korrekt i papirbakkerne, og at de ikke er for fyldte. Yderligere oplysninger findes i [Ilægning af medier](#).
- Kontroller, at papir, der er lagt i inputbakken, ligger fladt uden bøjede eller iturevne kanter.
- Læg ikke for meget papir i dokumentføderbakken. Oplysninger om det maksimale antal ark i den automatiske dokumentføder findes i [Mediespecifikationer](#).
- Bland ikke forskellige papirtyper og -størrelser i inputbakken. Hele papirbunken i inputbakken skal være af samme type og størrelse.
- Juster papirbredestyrene i inputbakken, så de altid er tæt på kanten af papiret. Kontroller, at papirbredestyrene ikke bøjer papiret i inputbakken.
- Skub ikke papiret for langt indad i inputbakken.
- Brug papirtyper, der anbefales til printeren. Se [Mediespecifikationer](#) for at få flere oplysninger.
- Hvis printeren er ved at løbe tør for papir, skal den have lov til det først, hvorefter der ilægges papir. Forsøg ikke at ilægge papir, mens printeren forsøger at hente et ark.
- Forsøg ikke at udskrive meget mættede sider eller på let papir, hvis der udskrives på begge sider af papiret.
- Printeren skal være ren. Se [Vedligeholdelse af printeren](#) for at få flere oplysninger.

A Tekniske oplysninger

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Garantioplysninger](#)
- [Printerspecifikationer](#)
- [Lovpligtige oplysninger](#)
- [Product stewardship-miljøprogram](#)
- [Tredjepartslicenser](#)

Garantioplysninger

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Hewlett-Packard erklæring om begrænset garanti](#)
- [Oplysninger om garanti på blækpatroner](#)

Hewlett-Packard erklæring om begrænset garanti

HP-produkt	Varigheden af den begrænsede garanti
Softwaremedie	90 dage
Printer	1 år
Printer- eller blækpatroner	Ved ophør af den første af følgende to perioder: Indtil HP-blækket er opbrugt, eller når den garantiperiode, der er trykt på patronen, er udløbet. Denne garanti dækker ikke HP-blækprodukter, som er blevet genopfyldt, genfremstillet, opoleret, anvendt forkert eller manipuleret.
Skrivehoveder (gælder kun produkter med skrivehoveder, som kunden selv kan udskifte)	1 år
Tilbehør	1 år, medmindre andet er angivet

A. Varigheden af den begrænsede garanti

- Hewlett-Packard (HP) garanterer slutbrugeren, at HP-produkterne, der er angivet ovenfor, er fri for fejl i materialer og udførelse i ovennævnte periode, som begynder på datoen for kundens køb af produktet.
- I forbindelse med softwareprodukter gælder HP's begrænsede garanti kun i tilfælde af manglende udførelse af programinstruktionerne. HP garanterer ikke, at produkternes drift vil foregå fejlfrit og uden afbrydelser.
- HP's begrænsede garanti dækker kun defekter, som opstår ved normal brug af produktet, og dækker ikke andre problemer, herunder problemer, som opstår pga.:
 - Forkert vedligeholdelse eller ændring.
 - Software, medier, dele eller tilbehør, der ikke er leveret af eller understøttes af HP.
 - Drift ud over produktets specifikationer.
 - Uautoriseret ændring eller forkert brug.
- I forbindelse med HP-printerprodukter har brugen af ikke-HP-blækpatroner eller en genopfyldt blækpatron ingen indflydelse på kundens garanti eller HP's supportkontrakt med kunden. Skulle der opstå fejl eller skader på printerens, der kan henføres til brugen af en ikke-HP-blækpatron eller en genopfyldt blækpatron, opkræver HP imidlertid standardbetaling for tids- og materialeforbrug ved service på printerens i forbindelse med den pågældende fejl eller skade.
- Hvis HP i garantiperioden adviseres om fejl på et produkt, der er omfattet af HP's garanti, vil HP efter eget valg enten reparere eller ombytte produktet.
- Hvis HP ikke kan henholdsvis reparere eller ombytte et defekt produkt, som er omfattet af HP's garanti, skal HP inden for rimelig tid efter at være blevet adviseret om defekten, refundere købsprisen for produktet.
- HP er ikke forpligtet til at reparere, ombytte eller refundere, før kunden har returneret det defekte produkt til HP.
- Et ombytningsprodukt kan være et nyt produkt eller et produkt svarende til et nyt produkt, forudsat det som minimum har samme funktionalitet som det produkt, det erstatter.
- HP-produkter kan indeholde oparbejdede dele, komponenter eller materialer, der, hvad ydelse angår, svarer til nye dele.
- HP's begrænsede garanti gælder i alle lande, hvor det dækkede HP-produkt distribueres af HP. Kontrakter om yderligere garantiservice, f.eks. service på stedet, kan aftales med alle autoriserede HP-servicesteder i de lande, hvor produktet distribueres af HP eller af en autoriseret importør.

B. Begrænsninger i garantien

I DET OMFANG DET TILLADES AF LOKAL LOVGIVNING, UDSTEDER HP ELLER HP'S TREDJEPARTSLEVERANDØRER IKKE NOGEN ANDEN GARANTI ELLER BETINGELSE, HVERKEN UDTRYKKELIGT ELLER UNDERFORSTÅET GARANTIER ELLER BETINGELSER FOR SALGBARHED, TILFREDSSTILLELSE KVALITET OG EGNETHED TIL ET BESTEMT FORMÅL.

C. Ansvarsbegrænsninger

- I det omfang, det tillades af lokal lovgivning, er rettighederne i denne garanti kundens eneste og eksklusive rettigheder.
- I DET OMFANG DET TILLADES AF LOKAL LOVGIVNING, MED UNDTAGELSE AF DE FORPLIGTELSE, DER SPECIFIKT ER ANGIVET I DENNE GARANTIERKLÆRING, ER HP ELLER HP'S TREDJEPARTSLEVERANDØRER IKKE ANSVARLIG FOR NOGEN DIREKTE, INDIREKTE ELLER AFLEDT SKADE, HVAD ENEN DER ER TALE OM ET KONTRAKTRETTLIGT FORHOLD, ET FORHOLD UDEN FOR KONTRAKT ELLER NOGET ANDET JURIDISK BEGREB, OG UANSET OM DER ER ADVISERET OM RISIKOEN FOR SÅDANNE SKADER.

D. Lokal lovgivning

- Denne garanti giver kunden specifikke juridiske rettigheder. Kunden kan også have andre rettigheder, der varierer fra stat til stat i USA, fra provins til provins i Canada og fra land til land andre steder i verden.
- I det tilfælde at denne garantierklæring er i uoverensstemmelse med lokal lovgivning, skal denne garantierklæring modificeres, så den bringes i overensstemmelse med den pågældende lovgivning. Under en sådan lokal lovgivning vil visse fraskrivelse og begrænsninger i denne garantierklæring muligvis ikke gælde for kunden. Visse stater i USA kan i lighed med en række regeringer uden for USA (inkl. provinser i Canada) f.eks.:
 - Udelukke, at frasigelserne og begrænsningerne i denne garanti begrænser en forbrugers lovmæssige rettigheder (f.eks. i Storbritannien).
 - På anden måde begrænse en producents mulighed for at gennemtvinge sådanne frasigelser og begrænsninger.
 - Give kunden yderligere garantirettigheder, angive varigheden af underforståede garantier, som producenten ikke kan frasige sig, eller ikke tillade begrænsninger i varigheden af underforståede garantier.
- BETINGELSERNE I DENNE GARANTIERKLÆRING TILSIDESÆTTER, BRGRÆNSER ELLER ÆNDRER IKKE, MED UNDTAGELSE AF HVOR DER ER JURIDISK GRUNDLAG HERFOR, OG ER ET TILLÆG TIL DE UFRAVIGELIGE LOVBESTEMTE RETTIGHEDER GÆLDENDE FOR SALG AF HP-PRODUKTER TIL SÅDANNE KUNDER.

Information om HP's begrænsede mangeludbedring

Vedhæftet finder De navn og adresse på de HP-selskaber, som yder HP's mangeludbedring i Danmark.

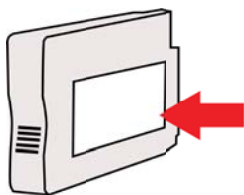
Danmark: Hewlett-Packard A/S, Engholm Parkvej 8, DK-3450, Allerød

Herudover kan De have opnået rettigheder over for sælger af HP's produkter i henhold til Deres købsaftale. HP's regler om mangeludbedring begrænser ikke sådanne rettigheder.

Oplysninger om garanti på blækpatroner

Garantien på HP-blækpatroner gælder, når produktet er brugt i dens dertil bestemte HP-printer. Denne garanti dækker ikke HP's blækprodukter, der er blevet efterfyldt, omarbejdet, nystandsatt, anvendt forkert eller manipuleret med.

I garantiperioden er produktet dækket, så længe HP-blækpatronen ikke er tom, og garantiperiodens slutdato ikke er overskredet. Slutdatoen i år-måneder-format kan findes på produktet som angivet:



Printerspecifikationer

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Fysiske specifikationer](#)
- [Produktfunktioner og -kapaciteter](#)
- [Specifikationer for processor og hukommelse](#)
- [Systemkrav](#)
- [Specifikationer for netværksprotokol](#)
- [Serverspecifikationer for integreret webserver](#)
- [Mediespecifikationer](#)
- [Udskrivningsspecifikationer](#)
- [Kopispecifikationer](#)
- [Faxspecifikationer](#)
- [Scanningsspecifikationer](#)
- [Specifikationer for webtjenester og HP's websted](#)
- [Miljøspecifikationer](#)
- [Elektriske specifikationer](#)
- [Specifikationer for akustisk emission](#)
- [Specifikationer for hukommelsesenhed](#)

Fysiske specifikationer

Printerstørrelse (bredde x højde x dybde)

- HP Officejet Pro 8600: 494 x 300 x 460 mm (19,4 x 11,8 x 18,1 tommer)
- HP Officejet Pro 8600 Plus og HP Officejet Pro 8600 Premium: 494 x 315 x 460 mm (19,4 x 12,4 x 18,1 tommer)
- **Med bakke 2:** Øger printerens højde med 82 mm (2,6")

Printerens vægt

Printerens vægt inkluderer ikke forbrugsvarer, tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning (dupleksenheden) eller bakke 2.

- HP Officejet Pro 8600: 10,67 kg (23.6 lb)
- HP Officejet Pro 8600 Plus og HP Officejet Pro 8600 Premium: 11,58 kg (25.5 lb)
- **Med bakke 2:** Tilføjer 2,96 kg (6,5 lb)
- **Med modulet til automatisk tosidet udskrivning (dupleksenheden):** Tilføjer 0,63 kg (1,4 pund)

Produktfunktioner og -kapaciteter

Funktion	Kapacitet
Tilslutning	• USB 2.0-kompatibel med høj hastighed • USB 2.0-højhastighedsport til vært • Trådløs 802.11b/g/n* • Traditionelt 802.3-netværk (Ethernet)
Udskrivningsmetode	Behovsbestemt termisk inkjet-udskrivning
Blækpatroner	4 blækpatroner (1 til hhv. sort, cyan, magenta og gul)

(fortsat)

Funktion	Kapacitet
	Bemærk! Ikke alle blækpatroner understøttes i alle lande/områder.
Printhoveder	Et skrivehoved
Forsyningskapacitet	Besøg www.hp.com/go/learnaboutsupplies/ for at få yderligere oplysninger om blækpatroners anslåede kapacitet.
Printersprog	HP PCL 3
Fontunderstøttelse	US-fonte: CG Times, CG Times Italic, Universe, Universe Italic, Courier, Courier Italic, Letter Gothic, Letter Gothic Italic.
Normeret forbrug	Op til 25,000 sider pr. måned
Sprog på printerens kontrolpanel De tilgængelige sprog varierer efter land/område.	Bulgarsk, kroatisk, tjekkisk, dansk, hollandsk, engelsk, finsk, fransk, tysk, græsk, ungarsk, italiensk, japansk, koreansk, norsk, polsk, portugisisk, rumænsk, russisk, kinesisk (forenklet), slovakisk, slovensk, spansk, svensk, kinesisk (traditionelt), tyrkisk.

* Printeren understøtter 802.11n 2,4 GHz-frekvensbåndet.

Specifikationer for processor og hukommelse

Printerprocessor

ARM R4

Printerhukommelse

HP Officejet Pro 8600: 64 MB RAM indbygget

HP Officejet Pro 8600 Plus og HP Officejet Pro 8600 Premium: 128 MB RAM indbygget

Systemkrav



Bemærk! Du finder de seneste oplysninger om understøttede operativsystemer og systemkrav på www.hp.com/go/customercare. Dette websted indeholder oplysninger og hjælpeprogrammer, der kan løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

Operativsystemkompatibilitet

- Windows XP Service Pack 3, Windows Vista, Windows 7
- Mac OS X v10.5, v10.6, v10.7
- Linux (Du kan finde flere oplysninger på <http://hplipopensource.com/hplip-web/index.html>)

Minimumssystemkrav

- Microsoft® Windows® 7: 1 GHz 32-bit (x86)- eller 64-bit (x64)-processor, 2 GB plads på harddisken, cd-rom-/dvd-drev eller internetforbindelse, USB-port, Internet Explorer
- Microsoft Windows Vista®: 800 MHz 32-bit (x86)- eller 64-bit (x64)-processor, 2 GB plads på harddisken, cd-rom-/dvd-drev eller internetforbindelse, USB-port, Internet Explorer
- Microsoft Windows XP Service Pack 3 eller nyere (kun 32-bit): Intel® Pentium® II-, Celeron® eller kompatibel processor, 233 MHz eller derover, cd-rom-/dvd-drev eller internetforbindelse, USB-port, Internet Explorer 6.0 eller nyere
- Mac OS X v10.5, v10.6, v10.7: PowerPC G4, G5 eller Intel Core-processor, 900 MB ledig harddiskplads, cd-rom/dvd-drev eller internetforbindelse, USB-port

Specifikationer for netværksprotokol

Operativsystemkompatibilitet til netværk

- Windows XP (32-bit) (Professional og Home Edition), Windows Vista 32-bit og 64-bit (Ultimate, Enterprise og Business Edition), Windows 7 (32-bit og 64-bit).
- Windows Small Business Server 2003 32-bit og 64-bit, Windows 2003 Server 32-bit og 64-bit, Windows 2003 Server R2 32-bit og 64-bit (Standard og Enterprise Edition)
- Windows Small Business Server 2008 64-bit, Windows 2008 Server 32-bit og 64-bit, Windows 2008 Server R2 64-bit (Standard og Enterprise Edition)
- Citrix XenDesktop 4
- Citrix XenServer 5.5
- Mac OS X v10.5, v10.6, v10.7
- Microsoft Windows 2003 Server Terminal Services
- Microsoft Windows 2003 Server Terminal Services med Citrix Presentation Server 4.0
- Microsoft Windows 2003 Server Terminal Services med Citrix Presentation Server 4.5
- Microsoft Windows 2003 Server Terminal Services med Citrix XenApp 5.0
- Microsoft Windows 2003 Server Terminal Services med Citrix Metaframe XP med Feature Release 3
- Microsoft Windows 2003 Small Business Server Terminal Services
- Microsoft Windows Server 2008 Terminal Services
- Microsoft Windows Small Business Server 2008 Terminal Services
- Microsoft Windows 2008 Server Terminal Services med Citrix XenApp 5.0
- Novell Netware 6.5, Open Enterprise Server 2

Kompatible netværksprotokoller

TCP/IP

Netværksstyring

Integreret webserver (mulighed for at fjernkonfigurere og -styre netværksprintere)

Serverspecifikationer for integreret webserver

Krav

- TCP/IP-baseret netværk (IPX/SPX-baserede netværk understøttes ikke)
- En webbrowser (Microsoft Internet Explorer 7.0 eller senere, Mozilla Firefox 3.0 eller senere, Safari 3.0 eller senere eller Google Chrome 3.0 eller senere)
- En netværksforbindelse (du kan ikke bruge den integrerede webserver, hvis den er sluttet direkte til en computer med et USB-kabel)
- En internetforbindelse (påkrævet til visse funktioner).



Bemærk! Du kan åbne den integrerede webserver uden at have forbindelse til internettet. Visse funktioner vil imidlertid ikke være tilgængelige.

Bemærk! Den integrerede webserver skal være på samme side af firewallen som printeren.

Mediespecifikationer

Brug disse tabeller til at finde det medie, der skal anvendes til printeren, og til at afgøre, hvilke funktioner der kan bruges i forbindelse med mediet.

- [Om specifikationer til understøttede medier](#)
- [Indstilling af minimummargener](#)
- [Retningslinjer for udskrivning på begge sider af papiret](#)

Om specifikationer til understøttede medier

Brug tabellerne til at finde det medie, der skal anvendes til printerens, og til at afgøre, hvilke funktioner der kan bruges i forbindelse med mediet.

- [Om understøttede formater](#)
- [Om understøttede medietyper og vægtstørrelser](#)

Om understøttede formater



Bemærk! Bakke 2 fås som ekstraudstyr.

Mediестørrelse	Bakke 1	Bakke 2	Duplexenhed	ADF
Standardmedieformater				
10x15cm*	✓			
2L	✓			
U.S. Letter (216 x 279 mm; 8,5 x 11")*	✓	✓	✓	✓
8,5 x 13" (216 x 330 mm)*	✓			✓
U.S. Legal (216 x 356 mm; 8,5 x 14")* +	✓	✓		✓
A4 (210 x 297 mm; 8,3 x 11,7 tommer)*	✓	✓	✓	✓
U.S. Executive (184 x 267 mm; 7,25 x 10,5 tommer)	✓		✓	✓
U.S. Statement (140 x 216 mm; 5,5 x 8,5")*	✓			✓
B5 (JIS) (182 x 257 mm; 7,17 x 10,12")* +	✓		✓	✓
A5 (148 x 210 mm; 5,8 x 8,3 tommer)*	✓			✓
6 x 8"	✓			✓
Kant-til-kant A4*	✓		✓	
Kant-til-kant Letter*	✓		✓	
Konvolutter				
Konvolut U.S. nr. 10 (105 x 241 mm; 4,12 x 9,5 tommer)	✓			
Konvolut Monarch (98 x 191 mm; 3,88 x 7,5 tommer)	✓			
Card-konvolut (111 x 152 mm; 4,4 x 6")	✓			
A2 Konvolut (111 x 146 mm; 4,37 x 5,75 tommer)	✓			

(fortsat)

Mediestørrelse	Bakke 1	Bakke 2	Duplexenhed	ADF
DL Konvolut (110 x 220 mm; 4,3 x 8,7 tommer)	✓			
C5 Konvolut (162 x 229 mm; 6,4 x 9 tommer)	✓			
C6 Konvolut (114 x 162 mm; 4,5 x 6,4 tommer)	✓			
Konvolut Japanese Chou nr. 3 (120 x 235 mm; 4,7 x 9,3 tommer)	✓			
Konvolut Japanese Chou nr. 4 (90 x 205 mm; 3,5 x 8,1 tommer)	✓			
Kort				
Kartotekskort (76,2 x 127 mm; 3 x 5 tommer)	✓			
Kartotekskort (102 x 152 mm; 4 x 6 tommer)	✓			
Kartotekskort (127 x 203 mm; 5 x 8 tommer)	✓			
A6-kort (105 x 148,5 mm; 4,13 x 5,83 tommer)*	✓			
A4-kartotekskort (210 x 297 mm; 8,3 x 11,7")	✓			
Hagaki (100 x 148 mm; 3,9 x 5,8") * **	✓			
Ofuku Hagaki** (200 x 148 mm; 7,8 x 5,8")	✓			
Kartotekskort Letter (216 x 279 mm; 8,5 x 11 tommer)	✓			
Fotomedier				
Fotomedier (76.2 x 127 mm; 3 x 5 tommer)	✓			
Fotomedier (102 x 152 mm; 4 x 6 tommer)*	✓			
Fotomedier (5 x 7 tommer)*	✓			
Fotomedier (8 x 10 tommer)*	✓			
Fotomedier (8.5 x 11 tommer)	✓			
Foto L (89 x 127 mm; 3,5 x 5 tommer)	✓			
Foto 2L (127 x 178 mm)*	✓			

(fortsat)

Mediестørrelse	Bakke 1	Bakke 2	Duplexenhed	ADF
13 x 18 cm*	✓			
Andre medier Bemærk! Det er kun muligt at definere brugerdefinerede mediестørrelser i HP-udskrivningssoftwaren under Mac OS X.				
Brugerdefinerede medier mellem 76,2 til 216 mm brede og 127 til 356 mm lange (3 til 8,5" brede og 5 til 14" lange)	✓			
Brugerdefinerede medier (ADF) mellem 127 og 216 mm (5 til 8,5") brede og 127 og 355 mm (5 til 14") lange*				✓

* Disse størrelser kan bruges til udskrivning uden rammer.

** Printeren understøtter kun almindelig og inkjet hagaki fra Japan Post. Den understøtter ikke foto hagaki fra Japan Post.

* ADF understøtter kun scan- og kopijob på én side.

Om understøttede medietyper og vægtstørrelser



Bemærk! Bakke 2 er til rådighed på visse modeller.

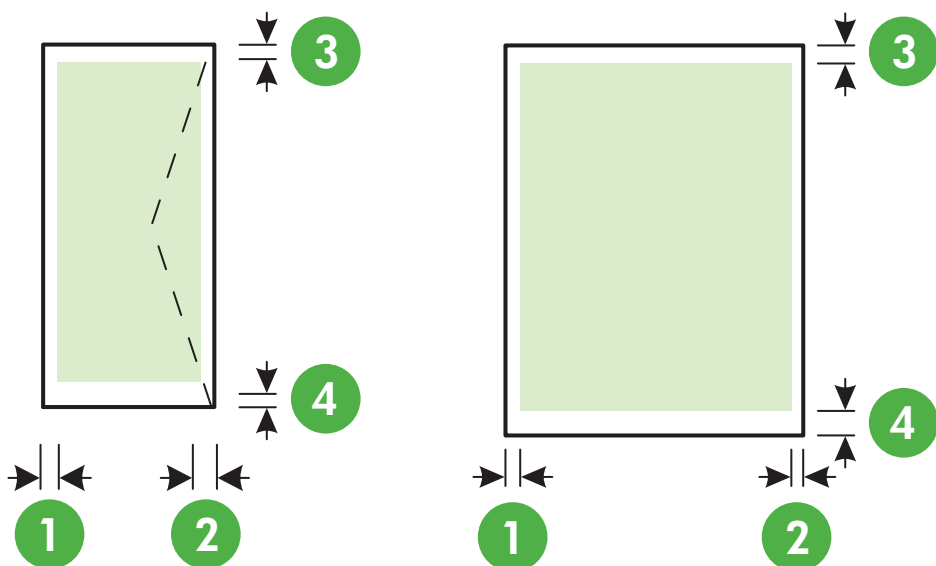
Bakke	Type	Vægt	Kapacitet
Bakke 1	Papir	60 til 105 g/m ² (16 til 28 lb bond)	Op til 250 ark almindeligt papir (25 mm stablet)
	Fotomedier	280 g/m ² (75 lb bond)	Op til 100 ark (17 mm stablet)
	Konvolutter	75 til 90 g/m ² (20 til 24 lb bond-konvolut)	Op til 30 ark (17 mm stablet)
	Kort	Op til 200 g/m ² (110 lb kartotekskort)	Op til 80 kort
Bakke 2	Kun almindeligt papir	60 til 105 g/m ² (16 til 28 lb bond)	Op til 250 ark almindeligt papir (25 mm eller 1,0 " stablet)
Duplexenhed	Almindeligt og brochure	60 til 105 g/m ² (16 til 28 lb bond)	Ikke relevant
Udbakke	Alle understøttede medier		Op til 150 ark almindeligt papir (tekstudskrivning)

(fortsat)

Bakke	Type	Vægt	Kapacitet
Automatisk dokumentføder	Alle understøttede medier undtagen fotopapir	60 til 90 g/m ² (16 til 24 lb bond) kun langfibrede medier	HP Officejet Pro 8600: Op til 35 ark almindeligt papir (5 mm stablet) HP Officejet Pro 8600 Plus og HP Officejet Pro 8600 Premium: Op til 50 ark almindeligt papir (11 mm stablet)

Indstilling af minimummargener

Dokumentets margener skal svare til (eller være større) end disse margenindstillinger i stående papirretning.



Medier	(1) Venstre margen	(2) Højre margen	(3) Topmargen	(4) Bundmargen
U.S. Letter U.S. Legal A4 U.S. Executive U.S. Statement 8,5 x 13 tommer B5 A5 Kort Specialmedier	3,3 mm (0,13 tommer)	3,3 mm (0,13 tommer)	3,3 mm (0,13 tommer)	3,3 mm (0,13") Windows, og 12 mm (0,47") Macintosh og Linux

(fortsat)

Medier	(1) Venstre margin	(2) Højre margin	(3) Topmargin	(4) Bundmargin
Fotomedier				
Konvolutter	3,3 mm (0,13 tommer)	3,3 mm (0,13 tommer)	16,5 mm (0,65 tommer)	16,5 mm (0,65 tommer)

Retningslinjer for udskrivning på begge sider af papiret

- Brug altid medier, der overholder printerspecifikationerne. Se [Mediespecifikationer](#) for at få flere oplysninger.
- Angiv indstillinger for tosidet udskrivning i dit program eller i printerdriveren.
- Udskriv ikke på begge sider af konvolutter, fotopapir, blanke medier eller papir, der vejer under 60 g/m² eller mere end 105 g/m². Der kan opstå papirstop i forbindelse med disse medietyper.
- Flere medier skal lægges i papirbakken i en specifik retning, når du udskriver på begge sider af et ark. Det gælder brevpapir, fortykt papir og papir med vandmærker og huller. Når du udskriver fra en computer, der kører Windows, udskriver printeren den første side af mediet først. Læg mediet i med den side, der skal udskrives på, nedad.
- Ved automatisk dupleksudskrivning stopper printeren kortvarigt mediet, mens blækket tørrer, når den er færdig med at udskrive på den ene side af mediet. Når blækket er tørt, trækkes mediet tilbage i printeren, og den anden side udskrives. Når udskrivningen er afsluttet, skubbes mediet ud i udskriftsbakken. Grib ikke fat i mediet, før udskrivningen er færdig.
- Du kan udskrive på begge sider af understøttede brugerdefinerede medier ved at vende mediet og føre det ind i printeren igen. Se [Mediespecifikationer](#) for at få flere oplysninger.

Udskrivningsspecifikationer

Opløsning ved sort udskrivning

600 x 600 dpi med pigmenteret sort blæk

Opløsning ved farveudskrivning

Op til 4800 x 1200 optimeret dpi på HP Advanced Photo Paper med 1200 x 1200 input dpi.

Kopispecifikationer

- Digital billedbehandling
- Op til 99 kopier fra original (afhængigt af modellen)
- Digital zoom: fra 25 til 400% (afhængigt af modellen)
- Tilpas til siden, vis kopi

Faxspecifikationer

- Sort/hvid- og farvefax.
- Op til 110 hurtigkald (afhængigt af modellen).
- Op til 120-siders hukommelse (afhængigt af modellen, baseret på ITU-T Test Image nr. 1 ved standardopløsning). Mere komplekse sider eller sider i højere opløsning tager længere tid og bruger mere hukommelse.
- Manuel faxafsendelse og -modtagelse.
- Automatisk genopkald ved optaget op til fem gange (afhængigt af modellen).
- Automatisk genopkald ved manglende svar én gang (afhængigt af modellen).
- Bekræftelses- og aktivitetsrapporter.

- CCITT/ITU gruppe 3-fax med fejlretningstilstand.
- 33,6 Kbps-overførsel.
- 4 sekunder pr. side ved en hastighed på 33,6 Kbps (baseret på ITU-T Test Image nr. 1 ved standardopløsning). Mere komplicerede sidder eller højere opløsning tager længere tid og bruger mere hukommelse.
- Opkaldsregistrering med automatisk skift mellem fax og telefonsvarer.

	Foto (dpi)	Meget fin (dpi)	Fin (dpi)	Standard (dpi)
Sort	196 x 203 (8-bit gråtoner)	300 x 300	196 x 203	196 x 98
Farve	200 x 200	200 x 200	200 x 200	200 x 200

Fax til pc-specifikationer

- Understøttet filtype: Ikke-komprimeret TIFF
- Understøttede faxtyper: sort/hvide faxer

Scanningsspecifikationer

- Integreret OCR-software konverterer automatisk scannet tekst til redigerbar tekst
- Twain-kompatibel brugergrænseflade (kun Windows)
- Opløsning: 4800 x 4800 ppi optisk
- Farve: 24-bit farve, 8-bit gråtoner (256 niveauer af grå)
- Maksimal scanningsstørrelse fra glaspladen:
HP Officejet Pro 8600: 216 x 297 mm
HP Officejet Pro 8600 Plus og HP Officejet Pro 8600 Premium: 216 x 356 mm
- Maksimal scanningsstørrelse fra ADF: 216 x 356 mm

Specifikationer for webtjenester og HP's websted

- [Specifikationer for webtjenester](#)
- [HP's websted – specifikationer](#)

Specifikationer for webtjenester

En internetforbindelse med en traditionel (Ethernet) eller en trådløs forbindelse.

HP ePrint

- Maksimumstørrelse for e-mails og vedhæftede filer: 5 MB
- Maksimalt antal vedhæftede filer: 10

 **Bemærk!** Printerens e-mail-adresse skal være den eneste adresse, der er angivet i linjen "Til" i e-mailen.

Understøttede filtyper:

- PDF
- HTML
- Standardformater for tekstfiler
- Microsoft Word, PowerPoint
- Billedfiler, f.eks. PNG, JPEG, TIFF, GIF, BMP

 **Bemærk!** Du kan muligvis anvende andre filtyper sammen med HP ePrint. HP kan imidlertid ikke garantere, at disse kort fungerer korrekt i printerens, fordi de ikke er blevet testet.

Print Apps

Du skal muligvis oprette en konto på et partnerwebsted for at bruge visse print apps. Du kan få yderligere oplysninger ved at besøge www.eprintcenter.com.

HP's websted – specifikationer

- En webbrowser (enten Microsoft Internet Explorer 6.0 eller nyere, Mozilla Firefox 2.0 eller nyere, Safari 3.2.3 eller nyere eller Google Chrome 3.0) med Adobe Flash-tilføjelsesprogram (version 10 eller nyere).
- En internetforbindelse

Miljøspecifikationer

Driftsmiljø

Driftstemperatur: 5° til 40° C

Luftfugtighed under drift: 15 til 80 % relativ fugtighed, ikke-kondenserende

Anbefalede driftsforhold: 15° til 32° C

Anbefalet relativ luftfugtighed: 20 til 80 % relativ fugtighed, ikke-kondenserende

Transportmiljø

Maksimal transporttemperatur: -40° til 60° C

Maksimal luftfugtighed ved transport: 5 til 90 % relativ fugtighed, ikke-kondenserende

Elektriske specifikationer

Strømforsyning

Universel strømadapter (intern)

Strømkrav

Indgangsspænding: 100 til 240 VAC, 50/60 Hz

Udgangsspænding: +32V/+12V ved 1095 mA/170 mA

Strømforbrug

34 watt ved udskrivning (hurtig kladdetilstand); 36 watt ved kopiering (hurtig kladdetilstand)

Specifikationer for akustisk emission

Udskrivning i Klade-tilstand, støjniveau ifølge ISO 7779

HP Officejet Pro 8600

- Lydtryk (ved siden af printeren)
LpAm 57 (dBA) (mono, kladeudskrift)
- Lydniveau
LwAd 7,1 (BA)

HP Officejet Pro 8600 Plus og HP Officejet Pro 8600 Premium

- Lydtryk (ved siden af printeren)
LpAm 56 (dBA) (mono, kladeudskrift)
- Lydniveau
LwAd 7,0 (BA)

Specifikationer for hukommelsesenhed

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Hukommelseskortspecifikationer](#)
- [USB-flashdrev](#)

Hukommelseskortspecifikationer

Specifikationer

- Maksimalt anbefalede antal filer på et hukommelseskort: 2,000
- Anbefalet maks. størrelse på hver enkelt fil: Maks. 12 megapixel, maks. 8 MB (TIFF-filer, maks. 50 MB)
- Anbefalet maks. størrelse på hukommelseskort: 64 GB (kun i solid-state)



Bemærk! Hvis et hukommelseskort kommer op i nærheden af det anbefalede maksimum, kan det medføre, at printeren arbejder langsommere end forventet.

Understøttede hukommelseskorttyper

- Secure Digital (SD), Mini SD, Micro SD
- High Capacity Secure Digital

USB-flashdrev

HP har testet printeren med følgende USB-flashkort:

- **Kingston:** Data Traveler 100 USB 2.0-flashdrev (4 GB, 8 GB og 16 GB)
- **Lexar JumpDrive Traveller:** 1 GB
- **Imation:** 1 GB USB Swivel
- **Sandisk:** Ultra Titanium plus USB-flashdrev 4 GB
- **HP:** 8 GB HI.SPEED USB flash drive v100w



Bemærk! Du kan muligvis anvende andre USB-flashkort til printeren. HP kan imidlertid ikke garantere, at disse kort fungerer korrekt i printeren, fordi de ikke er blevet testet.

Lovpligtige oplysninger

Printeren opfylder krav fra regulative organer i dit land/område.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [FCC-erklæring](#)
- [Meddelelse til brugere i Korea](#)
- [VCCI \(klasse B\) overensstemmelseserklæring for brugere i Japan](#)
- [Meddelelse til brugere i Japan vedrørende netledningen](#)
- [Erklæring vedrørende støjudsendelse for Tyskland](#)
- [Lovgivningsmæssige oplysninger for EU](#)
- [LED-indikatorerklæring](#)
- [Blankt kabinet på ydre enheder til Tyskland](#)
- [Meddelelse til brugere af det amerikanske telefonnet: FCC-krav](#)
- [Meddelelse til brugere af det canadiske telefonnet](#)
- [Meddelelse til brugere af det tyske telefonnet](#)
- [Erklæring vedrørende opkoblet fax for Australien](#)
- [Lovpligtige oplysninger om trådløse produkter](#)
- [Lovpligtigt modelnummer](#)

FCC-erklæring

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For further information, contact:

Manager of Corporate Product Regulations
Hewlett-Packard Company
3000 Hanover Street
Palo Alto, Ca 94304
(650) 857-1501

Modifications (part 15.21)

The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Meddelelse til brugere i Korea

8급 기기 (가정용 방송통신기기)	이 기기는 가정용(8급)으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주로 가정에서 사용하는 것을 목적으로 하며, 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.
-----------------------	--

VCCI (klasse B) overensstemmelseserklæring for brugere i Japan

この装置は、クラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

VCCI-B

Meddelelse til brugere i Japan vedrørende netledningen

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Erklæring vedrørende støjudsendelse for Tyskland

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Lovgivningsmæssige oplysninger for EU

Produkter med CE-mærkning overholder følgende EU-direktiver:

- Lavspændingsdirektivet 2006/95/EC
- EMC-direktiv 2004/108/EC
- Ecodesign Direktiv 2009/125/EC, hvor relevant

CE-mærkningen gælder kun, hvis den korrekte CE-mærkede lysnetadapter, der leveres af HP, benyttes.

Hvis produktet har telekommunikationsfunktionalitet, overholder det endvidere de essentielle krav i følgende EU-direktiv:

R&TTE-direktiv 1999/5/EC

Overholdelse af disse direktiver indebærer overholdelse af gældende harmoniserede europæiske normer, der er angivet i EU-overensstemmelseserklæringen (EU Declaration of Conformity) udstedt af HP til dette produkt eller denne produktserie, og som fås (udelukkende på engelsk) sammen med produktdokumentationen eller på følgende websted: www.hp.com/go/certificates (skriv produktnummeret i søgefeltet).

Overholdelse angives ved en af følgende markeringer på produktet:

	For ikke-telekommunikationsprodukter og for EU-harmoniserede telekommunikationsprodukter som Bluetooth® i strømklasser under 10mW.
	For ikke-harmoniserede EU telekommunikationsprodukter (eventuelt med et 4-cifret tal fra bekendtgørende organ mellem CE og !).

Se etiketten med lovgivningsmæssige oplysninger på produktet.

Dette produkts telekommunikationsfunktionalitet må bruges i følgende EU- og EFTA-lande: Østrig, Belgien, Bulgarien, Cypern, Tjekkiet, Danmark, Estland, Finland, Frankrig, Tyskland, Grækenland, Ungarn, Island, Irland, Italien, Letland, Liechtenstein, Litauen, Luxembourg, Malta, Holland, Norge, Polen, Portugal, Rumænien, Slovakiet, Slovenien, Spanien, Sverige, Schweiz og Storbritannien.

Telefonstikket (findes ikke på alle produkter) er beregnet til tilslutning til analoge telefonnet.

Produkter med trådløse LAN-enheder

Nogle lande kan have specifikke forpligtelser eller krav vedrørende driften af trådløse LAN-netværk, f.eks. kun indendørsbrug eller restriktioner på tilgængelige kanaler. Sørg for, at landeindstillingerne i det trådløse netværk er korrekt.

Frankrig

Der gælder visse begrænsninger for 2,4 GHz trådløs LAN-drift af dette produkt: Dette produkt må benyttes inden døre i hele 2400 MHz til 2483,5 MHz frekvensbåndet (kanal 1 til 13). Udendørs må det kun benyttes i 2400 MHz til 2454 MHz frekvensbåndet (kanal 1 til 7). De nyeste krav findes på www.arcep.fr.

Kontakt for spørgsmål vedrørende myndighedskrav er:

Hewlett-Packard GmbH, Dept./MS: HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Boeblingen, TYSKLAND

LED-indikatorerklæring

LED indicator statement

The display LEDs meet the requirements of EN 60825-1.

Blankt kabinet på ydre enheder til Tyskland

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Meddelelse til brugere af det amerikanske telefonnet: FCC-krav

Notice to users of the U.S. telephone network: FCC requirements

This equipment complies with FCC rules, Part 68. On this equipment is a label that contains, among other information, the FCC Registration Number and Ringer Equivalent Number (REN) for this equipment. If requested, provide this information to your telephone company.

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack which is Part 68 compliant. This equipment connects to the telephone network through the following standard network interface jack: USOC RJ-11C.

The REN is useful to determine the quantity of devices you may connect to your telephone line and still have all of those devices ring when your number is called. Too many devices on one line might result in failure to ring in response to an incoming call. In most, but not all, areas the sum of the RENs of all devices should not exceed five (5). To be certain of the number of devices you may connect to your line, as determined by the REN, you should call your local telephone company to determine the maximum REN for your calling area.

If this equipment causes harm to the telephone network, your telephone company might discontinue your service temporarily. If possible, they will notify you in advance. If advance notice is not practical, you will be notified as soon as possible. You will also be advised of your right to file a complaint with the FCC. Your telephone company might make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the proper operation of your equipment. If they do, you will be given advance notice so you will have the opportunity to maintain uninterrupted service. If you experience trouble with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for warranty or repair information. Your telephone company might ask you to disconnect this equipment from the network until the problem has been corrected or until you are sure that the equipment is not malfunctioning.

This equipment may not be used on coin service provided by the telephone company.

Connection to party lines is subject to state tariffs. Contact your state public utility commission, public service commission, or corporation commission for more information.

This equipment includes automatic dialing capability. When programming and/or making test calls to emergency numbers:

- Remain on the line and explain to the dispatcher the reason for the call.
- Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evening.



Note The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided might not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.) In order to program this information into your fax machine, you should complete the steps described in the software.

Meddelelse til brugere af det canadiske telefonnet

Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique canadien/Notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.



Remarque Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.0B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution might be particularly important in rural areas.



Note The REN (Ringer Equivalence Number) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface might consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.0B, based on FCC Part 68 test results.

Meddelelse til brugere af det tyske telefonnet

Hinweis für Benutzer des deutschen Telefonnetzwerks

Dieses HP-Fax ist nur für den Anschluss eines analogen Public Switched Telephone Network (PSTN) gedacht. Schließen Sie den TAE N-Telefonstecker, der im Lieferumfang des HP All-in-One enthalten ist, an die Wandsteckdose (TAE 6) Code N an. Dieses HP-Fax kann als einzelnes Gerät und/oder in Verbindung (mit serielltem Anschluss) mit anderen zugelassenen Endgeräten verwendet werden.

Erklæring vedrørende opkoblet fax for Australien

In Australia, the HP device must be connected to Telecommunication Network through a line cord which meets the requirements of the Technical Standard AS/ACIF S008.

Lovpligtige oplysninger om trådløse produkter

Dette afsnit indeholder følgende lovgivningsmæssige oplysninger for trådløse produkter:

- [Udsættelse for højfrekvensstråling](#)
- [Meddelelse til brugere i Brasilien](#)
- [Meddelelse til brugere i Canada](#)
- [Meddelelse til brugere i Taiwan](#)

Udsættelse for højfrekvensstråling

Exposure to radio frequency radiation



Caution The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device shall be used in such a manner that the potential for human contact during normal operation is minimized. This product and any attached external antenna, if supported, shall be placed in such a manner to minimize the potential for human contact during normal operation. In order to avoid the possibility of exceeding the FCC radio frequency exposure limits, human proximity to the antenna shall not be less than 20 cm (8 inches) during normal operation.

Meddelelse til brugere i Brasilien

Aviso aos usuários no Brasil

Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito à proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência a sistemas operando em caráter primário. (Res.ANATEL 282/2001).

Meddelelse til brugere i Canada

Notice to users in Canada/Note à l'attention des utilisateurs canadiens

For Indoor Use. This digital apparatus does not exceed the Class B limits for radio noise emissions from the digital apparatus set out in the Radio Interference Regulations of the Canadian Department of Communications. The internal wireless radio complies with RSS 210 and RSS GEN of Industry Canada.

Utiliser à l'intérieur. Le présent appareil numérique n'émet pas de bruit radioélectrique dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe B prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le ministère des Communications du Canada. Le composant RF interne est conforme à la norme RSS-210 and RSS GEN d'Industrie Canada.

Meddelelse til brugere i Taiwan

低功率電波輻射性電機管理辦法

第十二條

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更設計之特性及功能。

第十四條

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。

前項合法通信，指依電信法規定作業之無線電通信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫藥用電波輻射性電機設備之干擾。

Lovpligtigt modelnummer

Produktet har et lovmæssigt modelnummer af hensyn til identifikationsformål. Det lovpligtige modelnummer til dit produkt er SNPRC-1101-01. Dette lovpligtige nummer må ikke forveksles med markedsføringsnavnet (HP Officejet Pro 8600 e-All-in-One series) eller produktnummeret.

Product stewardship-miljøprogram

Hewlett-Packard er engageret i at levere kvalitetsprodukter på en miljømæssigt fornuftig måde. Dette produkt er designet til genbrug. Antallet af materialer er holdt på et minimum, men funktionaliteten og driftssikkerheden er stadig i top. Forskellige materialer er designet, så de nemt kan adskilles. Låse og andre sammenføjninger er nemme at finde, få adgang til og fjerne med almindeligt værktøj. Printerens vigtigste dele er designet, så de let kan findes, hvis de skal skilles og reparerer.

Besøg HP's websted omhandlende engagementet i miljøet:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Papirbrug](#)
- [Plastik](#)
- [Datablade vedrørende materialesikkerhed](#)
- [Genbrugsprogram](#)
- [Genbrugsprogrammet for HP inkjet-tilbehør](#)
- [Bortskaffelse af affaldsudstyr - brugere i private husholdninger i EU](#)
- [Strømforbrug](#)
- [Kemiske stoffer](#)
- [Batterioplysninger](#)
- [RoHS-meddelelser \(kun Kina\)](#)
- [RoHS-meddelelser \(kun Ukraine\)](#)

Papirbrug

Dette produkt er velegnet til at bruge genbrugspapir i overensstemmelse med DIN 19309 og EN 12281:2002.

Plastik

Plastikdele over 25 gram er afmærket i overensstemmelse med de internationale standarder, der forbedrer muligheden for at identificere plastdele til genbrugsformål efter produktets levetid.

Datablade vedrørende materialesikkerhed

Databladene vedrørende materialesikkerhed kan anskaffes på HP's websted på:

www.hp.com/go/msds

Genbrugsprogram

HP tilbyder stadig flere varereturnerings- og genbrugsordninger i mange lande/områder, og HP samarbejder med nogle af verdens største elektroniske genbrugscentraler. HP sparer ressourcer ved at videresælge nogle af de mest populære produkter. Der er flere oplysninger om genbrug af HP-produkter på:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Genbrugsprogrammet for HP inkjet-tilbehør

HP bestræber sig på at beskytte miljøet. HP's genbrugsprogram for inkjet-forbrugsvarer findes i mange lande/områder og giver dig mulighed for at genbruge brugte blækpatroner gratis. Du kan finde yderligere oplysninger ved at besøge følgende websted:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Bortskaffelse af affaldsudstyr - brugere i private husholdninger i EU



English	European Union Battery Directive This product contains a battery that is used to maintain data integrity of real time clock or product settings and is designed to last the life of the product. Any attempt to service or replace this battery should be performed by a qualified service technician.
Français	Directive sur les batteries de l'Union Européenne Ce produit contient une batterie qui permet de maintenir l'intégrité des données pour les paramètres du produit ou l'horloge en temps réel et qui a été conçue pour durer aussi longtemps que le produit. Toute tentative de réparation ou de remplacement de cette batterie doit être effectuée par un technicien qualifié.
Deutsch	Batterie-Richtlinie der Europäischen Union Dieses Produkt enthält eine Batterie, die dazu dient, die Datenintegrität der Echtzeituhr sowie der Produkteinstellungen zu erhalten, und die für die Lebensdauer des Produkts ausreicht. Im Bedarfsfall sollte das Instandhalten bzw. Austauschen der Batterie von einem qualifizierten Servicetechniker durchgeführt werden.
Italiano	Direttiva dell'Unione Europea relativa alla raccolta, al trattamento e allo smaltimento di batterie e accumulatori Questo prodotto contiene una batteria utilizzata per preservare l'integrità dei dati dell'orologio in tempo reale o delle impostazioni del prodotto e la sua durata si intende pari a quella del prodotto. Eventuali interventi di riparazione o sostituzione della batteria devono essere eseguiti da un tecnico dell'assistenza qualificato.
Español	Directiva sobre baterías de la Unión Europea Este producto contiene una batería que se utiliza para conservar la integridad de los datos del reloj de tiempo real o la configuración del producto y está diseñada para durar toda la vida útil del producto. El mantenimiento o la sustitución de dicha batería deberá realizarla un técnico de mantenimiento cualificado.
Česky	Směrnice Evropské unie pro nakládání s bateriemi Tento výrobek obsahuje baterii, která slouží k uchování správných dat hodin reálného času nebo nastavení výrobku. Baterie je navržena tak, aby vydržela celou životnost výrobku. Jakýkoliv pokus o opravu nebo výměnu baterie by měl provést kvalifikovaný servisní technik.
Dansk	EU's batteridirektiv Produktet indeholder et batteri, som bruges til at vedligeholde dataintegriteten for realtids- eller produktindstillinger og er beregnet til at holde i hele produktets levetid. Service på batteriet eller udskiftning bør foretages af en uddannet servicetekniker.
Nederlands	Richtlijn batterijen voor de Europese Unie Dit product bevat een batterij die wordt gebruikt voor een juiste tijdsaanduiding van de klok en het behoud van de productinstellingen. Bovendien is deze ontworpen om gedurende de levensduur van het product mee te gaan. Het onderhoud of de vervanging van deze batterij moet door een gekwalificeerde onderhoudstechnicus worden uitgevoerd.
Eesti	Euroopa Liidu aku direktiiv Toode sisaldab akut, mida kasutatakse reaalaja kella andmeühitsuse või toote sätete säilitamiseks. Aku on valmistatud kesma terve toote kasutusaia. Aku tehnik hooldata või vahetada ainult kvalifitseeritud hooldustehnik.
Suomi	Euroopan unionin paristodirektiivi Tämä laite sisältää pariston, jota käytetään reaaliaikaisen kellon tietojen ja laitteen asetusten säilyttämiseen. Pariston on suunniteltu kestävänsä laitteen koko käyttöajan ajan. Pariston mahdollinen korjaus tai vaihto on jätettävä pätevän huoltohenkilön tehtäväksi.
Ελληνικά	Οδηγία της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις ηλεκτρικές σήλες Αυτό το προϊόν περιλαμβάνει μια μπαταρία, η οποία χρησιμοποιείται για τη διατήρηση της ακεραιότητας των δεδομένων ρολογιού πραγματικού χρόνου ή των ρυθμίσεων προϊόντος και έχει σχεδιαστεί έτσι ώστε να διαρκεί όσο και το προϊόν. Τυχόν απόπειρες επιδιόρθωσης ή αντικατάστασης αυτής της μπαταρίας θα πρέπει να πραγματοποιούνται από κατάλληλα εκπαιδευμένο τεχνικό.
Magyar	Az Európai unió telepek és akkumulátorok direktívája A termék tartalmaz egy elemet, melynek feladata az, hogy biztosítsa a valós idejű óra vagy a termék beállításainak adatintegritását. Az elem úgy van tervezve, hogy végig tartson a termék használatá során. Az elem bármilyen javítását vagy cseréjét csak képzett szakember végezheti el.
Latvīki	Eiropas Savienības Bateriju direktīva Produktam ir baterija, ko izmanto reālo laika pulksteņa vai produkta iestatījumu datu integritātes saglabāšanai, un tā ir paredzēta visam produkta dzīves ciklam. Jebkura atļauja vai baterijas nomaiņa ir jāveic atbilstoši kvalificētam darbiniekam.
Lietuviškai	Eiropos Sąjungos baterijų ir akumuliatorių direktyva Šiame gaminyje yra baterija, kuri naudojama, kad būtų galima prižiūrėti realaus laiko laikrodžio veikimą arba gaminio nuostatas; ji skirta veikti visą gaminio eksploatavimo laiką. Bet kokius šios baterijos aptarnavimo arba keitimo darbus turi atlikti kvalifikuotas aptarnavimo technikas.
Polski	Direktywę Unii Europejskiej w sprawie baterii i akumulatorów Produkt zawiera baterię wykorzystywaną do zachowania integralności danych zegara czasu rzeczywistego lub ustawień produktu, która podtrzymuje działanie produktu. Przegląd lub wymiana baterii powinny być wykonywane wyłącznie przez uprawnionego technika serwisu.
Português	Directiva sobre baterias da União Europeia Este produto contém uma bateria que é usada para manter a integridade dos dados do relógio em tempo real ou das configurações do produto e é projetada para ter a mesma duração que este. Qualquer tentativa de consertar ou substituir essa bateria deve ser realizada por um técnico qualificado.
Slovenščina	Smernica Evropskeje unije pre zaobchádzanie s batériami Tento výrobok obsahuje batériu, ktorá slúži na uchovanie správnych údajov hodín reálneho času alebo nastavení výrobku. Batéria je konštruovaná tak, aby vydržala celú životnosť výrobku. Akýkoľvek pokus o opravu alebo výmenu batérie by mal vykonať kvalifikovaný servisný technik.
Slovākština	Directiva Evropske unije o baterijah in akumulatorjih V tem izdelku je baterija, ki zagotavlja natančnost podatkov ure v realnem času ali nastavitev izdelka v celotni življenjski dobi izdelka. Kakršno koli popravilo ali zamenjava te baterije lahko izvede le pooblaščen tehnik.
Svenska	EU:s batteridirektiv Produkten innehåller ett batteri som används för att upprätthålla data i realtidsklockan och produktinställningarna. Batteriet ska räkna produktens hela livslängd. Endast kvalificerade servicetekniker får utföra service på batteriet och byta ut det.
Български	Директива за батерии на Европейския съюз Този продукт съдържа батерия, която се използва за поддържане на целостта на данните на часовника в реално време или настройките за продукта, създадена на надгря през целия живот на продукта. Сервизът или замяната на батерията трябва да се извършва от квалифициращ техник.
Română	Directiva Uniunii Europene referitoare la baterii Acest produs conține o baterie care este utilizată pentru a menține integritatea datelor ceasului de timp real sau setările produsului și care este proiectată să funcționeze pe întreaga durată de viață a produsului. Orice lucrare de service sau de înlocuire a acestei baterii trebuie efectuată de un tehnician de service calificat.

Strømforbrug

Hewlett-Packard print- og billedbehandlingsudstyr, der er mærket med ENERGY STAR®-logoet, opfylder U.S. Environmental Protection Agency's ENERGY STAR-specifikationer for

billedbehandlingsudstyr. Følgende mærke vises på billedbehandlingsprodukter, der opfylder ENERGY STAR-specifikationerne:



ENERGY STAR er et amerikansk registreret mærke tilhørende U.S. EPA. Som ENERGY STAR-partner, har HP bestemt, at dette produkt opfylder ENERGY STAR-retningslinjerne for effektiv energiudnyttelse.

Der er flere oplysninger om ENERGY STAR-mærkede billedbehandlingsprodukter på:

www.hp.com/go/energystar

Kemiske stoffer

Hos HP er vi forpligtet til at forsyne vores kunder med oplysninger om kemiske stoffer i vores produkter i henhold til lovkrav som fx REACH (*Europaparlamentets og Rådets forordning nr. 1907/2006*). Oplysninger om kemiske stoffer i nærværende produkt findes på: www.hp.com/go/reach

Batterioplysninger

Printeren har indbyggede batterier, der bruges til at vedligeholde printerindstillingerne, når printeren er slukket. Disse batterier kræver muligvis særlig håndtering og bortskaffelse.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Bortskaffelse af batterier i Taiwan](#)
- [Vigtigt for brugere i Californien](#)

Bortskaffelse af batterier i Taiwan



廢電池請回收

Please recycle waste batteries.

Vigtigt for brugere i Californien

Batteriet, der leveres med dette produkt, indeholder muligvis perkolat-materialer. Særlig håndtering kan være nødvendig. Du kan finde yderligere oplysninger ved at besøge følgende websted: www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate.

RoHS-meddelelser (kun Kina)

Tabel over giftige og sundhedsskadelige substanser

有毒有害物质表						
根据中国《电子信息产品污染控制管理办法》						
零件描述	有毒有害物质和元素					
	铅	汞	镉	六价铬	多溴联苯	多溴联苯醚
外壳和托盘*	0	0	0	0	0	0
电线*	0	0	0	0	0	0
印刷电路板*	X	0	0	0	0	0
打印系统*	X	0	0	0	0	0
显示器*	X	0	0	0	0	0
喷墨打印机墨盒*	0	0	0	0	0	0
驱动光盘*	X	0	0	0	0	0
扫描仪*	X	X	0	0	0	0
网络配件*	X	0	0	0	0	0
电池板*	X	0	0	0	0	0
自动双面打印系统*	0	0	0	0	0	0
外部电源*	X	0	0	0	0	0
0: 指此部件的所有均一材质中包含的这种有毒有害物质，含量低于SJ/T11363-2006 的限制						
X: 指此部件使用的均一材质中至少有一种包含的这种有毒有害物质，含量高于SJ/T11363-2006 的限制						
注：环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件						
*以上只适用于使用这些部件的产品						

RoHS-meddelelser (kun Ukraine)

Обладнання відповідає вимогам Технічного регламенту щодо обмеження використання деяких небезпечних речовин в електричному та електронному обладнанні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 № 1057

Tredjepartslicenser

LICENSE.aes-pubdom--crypto

/* rijndael-alg-fst.c

*

* @version 3.0 (December 2000)

*

* Optimised ANSI C code for the Rijndael cipher (now AES)

*

* @author Vincent Rijmen <vincent.rijmen@esat.kuleuven.ac.be>

* @author Antoon Bosselaers <antoon.bosselaers@esat.kuleuven.ac.be>

* @author Paulo Barreto <paulo.barreto@terra.com.br>

*

* This code is hereby placed in the public domain.

*

* THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE AUTHORS "AS IS" AND ANY EXPRESS

* OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED

* WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE

* ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR CONTRIBUTORS BE

* LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR

* CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF

* SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR

* BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY,

* WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE

* OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE,

* EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

*/

LICENSE.expats-mit--expat

Copyright (c) 1998, 1999, 2000 Thai Open Source Software Center Ltd

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

LICENSE.hmac-sha2-bsd--nos_crypto

/* HMAC-SHA-224/256/384/512 implementation

* Last update: 06/15/2005

* Issue date: 06/15/2005

*

* Copyright (C) 2005 Olivier Gay (olivier.gay@a3.epfl.ch)

* All rights reserved.

*

* Redistribution and use in source and binary forms, with or without

* modification, are permitted provided that the following conditions

* are met:

* 1. Redistributions of source code must retain the above copyright

* notice, this list of conditions and the following disclaimer.

* 2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright

* notice, this list of conditions and the following disclaimer in the

* documentation and/or other materials provided with the distribution.

* 3. Neither the name of the project nor the names of its contributors

* may be used to endorse or promote products derived from this software

* without specific prior written permission.

*

* THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE PROJECT AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND

* ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE

* IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE

* ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE PROJECT OR CONTRIBUTORS BE LIABLE

* FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL

* DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS

* OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION)

* HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT

* HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT

* LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY

* OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF

* SUCH DAMAGE.

*/

LICENSE.md4-pubdom--jm_share_folder

LibTomCrypt is public domain. As should all quality software be.

All of the software was either written by or donated to Tom St Denis for the purposes of this project. The only exception is the SAFER.C source which has no known license status (assumed copyrighted) which is why SAFER.C is shipped as disabled.

Tom St Denis

LICENSE.md5-pubdom--jm_share_folder

LibTomCrypt is public domain. As should all quality software be.

All of the software was either written by or donated to Tom St Denis for the purposes of this project. The only exception is the SAFER.C source which has no known license status (assumed copyrighted) which is why SAFER.C is shipped as disabled.

Tom St Denis

LICENSE.open_ssl--open_ssl

Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com)

All rights reserved.

This package is an SSL implementation written
by Eric Young (eay@cryptsoft.com).

The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.

This library is free for commercial and non-commercial use as long as the following conditions are aheared to. The following conditions apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA, lhash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation included with this distribution is covered by the same copyright terms except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in the code are not to be removed.

If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution as the author of the parts of the library used.

This can be in the form of a textual message at program startup or in documentation (online or textual) provided with the package.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement:
 "This product includes cryptographic software written by
 Eric Young (eay@cryptsoft.com)"
 The word 'cryptographic' can be left out if the routines from the library being used are not cryptographic related :-).
4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from the apps directory (application code) you must include an acknowledgement:
 "This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG ``AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The licence and distribution terms for any publically available version or derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be copied and put under another distribution licence [including the GNU Public Licence.]

=====
 Copyright (c) 1998-2001 The OpenSSL Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment:

"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>)"

4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact openssl-core@openssl.org.

5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.

6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment:

"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT ``AS IS" AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

=====

This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com). This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

=====

Copyright (c) 1998-2006 The OpenSSL Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright

notice, this list of conditions and the following disclaimer.

2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment:
"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>)"

4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact openssl-core@openssl.org.

5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.

6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment:
"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT ``AS IS" AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

=====

This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com). This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

=====

Copyright 2002 Sun Microsystems, Inc. ALL RIGHTS RESERVED.
ECC cipher suite support in OpenSSL originally developed by
SUN MICROSYSTEMS, INC., and contributed to the OpenSSL project.

LICENSE.sha2-bsd--nos_crypto

/* FIPS 180-2 SHA-224/256/384/512 implementation

* Last update: 02/02/2007

* Issue date: 04/30/2005

*

* Copyright (C) 2005, 2007 Olivier Gay <olivier.gay@a3.epfl.ch>

* All rights reserved.

*

* Redistribution and use in source and binary forms, with or without

* modification, are permitted provided that the following conditions

* are met:

* 1. Redistributions of source code must retain the above copyright

* notice, this list of conditions and the following disclaimer.

* 2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright

* notice, this list of conditions and the following disclaimer in the

* documentation and/or other materials provided with the distribution.

* 3. Neither the name of the project nor the names of its contributors

* may be used to endorse or promote products derived from this software

* without specific prior written permission.

*

* THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE PROJECT AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND

* ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE

* IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR
PURPOSE

* ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE PROJECT OR CONTRIBUTORS BE LIABLE

* FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR
CONSEQUENTIAL

* DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE
GOODS

* OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION)

* HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT,
STRICT

* LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY

* OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF

* SUCH DAMAGE.

*/

LICENSE.unicode--jm_share_folder

/*

* Copyright 2001-2004 Unicode, Inc.

*

* Disclaimer

*

* This source code is provided as is by Unicode, Inc. No claims are
* made as to fitness for any particular purpose. No warranties of any
* kind are expressed or implied. The recipient agrees to determine
* applicability of information provided. If this file has been
* purchased on magnetic or optical media from Unicode, Inc., the
* sole remedy for any claim will be exchange of defective media
* within 90 days of receipt.

*

* Limitations on Rights to Redistribute This Code

*

* Unicode, Inc. hereby grants the right to freely use the information
* supplied in this file in the creation of products supporting the
* Unicode Standard, and to make copies of this file in any form
* for internal or external distribution as long as this notice
* remains attached.

*/

LICENSE.zlib--zlib

zlib.h -- interface of the 'zlib' general purpose compression library
version 1.2.3, July 18th, 2005

Copyright (C) 1995-2005 Jean-loup Gailly and Mark Adler

This software is provided 'as-is', without any express or implied
warranty. In no event will the authors be held liable for any damages
arising from the use of this software.

Permission is granted to anyone to use this software for any purpose,
including commercial applications, and to alter it and redistribute it
freely, subject to the following restrictions:

1. The origin of this software must not be misrepresented; you must not
claim that you wrote the original software. If you use this software
in a product, an acknowledgment in the product documentation would be
appreciated but is not required.
2. Altered source versions must be plainly marked as such, and must not be
misrepresented as being the original software.
3. This notice may not be removed or altered from any source distribution.

Jean-loup Gailly Mark Adler
jloup@gzip.org madler@alumni.caltech.edu

The data format used by the zlib library is described by RFCs (Request for Comments) 1950 to 1952 in the files <http://www.ietf.org/rfc/rfc1950.txt> (zlib format), [rfc1951.txt](http://www.ietf.org/rfc/rfc1951.txt) (deflate format) and [rfc1952.txt](http://www.ietf.org/rfc/rfc1952.txt) (gzip format).

B HP forbrugsvarer og tilbehør

Dette afsnit indeholder oplysninger om HP-forbrugsvarer og tilbehør til printeren. Der kan forekomme ændringer i oplysningerne. Besøg HP's websted (www.hpshopping.com) for at få de seneste opdateringer. Du kan også foretage indkøb gennem webstedet.

 **Bemærk!** Ikke alle blækpatroner fås i alle lande/områder.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Online bestilling af printforbrugsvarer](#)
- [Forbrugsvarer](#)

Online bestilling af printforbrugsvarer

Åbn den HP-software, der fulgte med printeren, og klik på **Shopping** for at bestille forbrugsvarer online eller udskrive en indkøbsseddel. Vælg **Køb forbrugsvarer online**. HP-softwaren overfører, med din tilladelse, printeroplysninger, inklusive modelnummer, serienummer og anslået blækniveau. HP-forbrugsvarerne, der virker i din printer, er valgt på forhånd. Du kan ændre antal, tilføje eller fjerne varer, og derefter udskrive listen eller købe online i HP-butikken eller hos en anden online-forhandler (mulighederne afhænger af land/område). Patronoplysninger og link til online-butikker vises også i forbindelse med meddelelser om blækpatroner.

Du kan også bestille online på www.hp.com/buy/supplies. Vælg dit land/område, hvis du bliver bedt om det, følg vejledningen for at vælge din printer, og vælg derefter de ønskede forbrugsvarer.

 **Bemærk!** Onlinebestilling af blækpatroner understøttes ikke i alle lande/områder. Mange lande har dog oplysninger om, hvordan man bestiller pr. telefon, finder en lokal butik, og udskriver en indkøbsseddel. Desuden kan du vælge funktionen How to Buy (Sådan køber du) øverst på websiden www.hp.com/buy/supplies for at få oplysninger om, hvordan du køber HP-produkter i dit land.

Forbrugsvarer

- [Blækpatroner og printhoveder](#)
- [HP-medier](#)

Blækpatroner og printhoveder

Onlinebestilling af blækpatroner understøttes ikke i alle lande/områder. Mange lande har dog oplysninger om, hvordan man bestiller pr. telefon, finder en lokal butik, og udskriver en indkøbsseddel. Desuden kan du vælge funktionen How to Buy (Sådan køber du) øverst på websiden www.hp.com/buy/supplies for at få oplysninger om, hvordan du køber HP-produkter i dit land.

Brug kun erstatningspatroner med samme patronnummer som de blækpatroner, der skal udskiftes. Du kan finde patronnummeret på følgende steder:

- I den integrerede webserver ved at klikke på fanen **Værktøjer** og derefter på **Blækniveaumåler** under **Produktoplysninger**. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
- I printerstatusrapporten (se [Om printerstatusrapporten](#)).
- På etiketten på den blækpatron, du udskifter.
På en mærkat inden i printeren.

⚠ Forsigtig! Den **installations**blækpatron, der følger med printeren, kan ikke købes særskilt. Kontrollér, at blækpatronens nummer er korrekt via den integrerede webserver, i printerstatusrapporten eller på mærkaten inden i printeren.

📝 Bemærk! Advarsler og indikatorer for blækniveauet giver kun estimater til planlægningsformål. Når du modtager en advarsel om lavt blækniveau, skal du sørge for at have en ekstra patron klar for at undgå forsinkelse af udskrivningen. Du behøver ikke at udskifte blækpatronerne, før du bliver anmodet om det.

HP-medier

Du kan bestille medier, som f.eks. HP Premium Paper, på www.hp.com.



HP anbefaler almindeligt papir med ColorLok-logoet til udskrivning og kopiering af almindelige dokumenter. Alt papir med ColorLok-logoet testes uafhængigt for at imødekomme høje pålidelighedsstandarder og printkvalitet, og for at producere dokumenter med klare, levende farver, federe sort og som tørrer hurtigere end almindeligt papir. Se efter papir med ColorLok-logoet i forskellige vægte og størrelser fra større papirproducenter.

C Yderligere faxopsætning

Når du har udført alle trin i opsætningsvejledningen, skal du følge instruktionerne i dette afsnit for at fuldføre faxopsætningen. Opbevar opsætningsvejledningen til senere brug.

Dette afsnit indeholder oplysninger om, hvordan du konfigurerer printeren, så faxen fungerer sammen med det udstyr og de tjenester, du allerede har på telefonlinjen.

 **Tip!** Du kan også bruge guiden Faxopsætning (Windows) eller HP Setup Assistant (Mac OS X) som en hjælp til hurtigt at vælge en række vigtige faxindstillinger, f.eks. svartilstand og oplysninger til faxtitlen. Du får adgang til disse værktøjer via den HP-software, du installerede sammen med printeren. Følg procedurerne i dette afsnit for at afslutte faxopsætningen, når du har kørt disse værktøjer.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Opsætning af fax \(parallelle telefonsystemer\)](#)
- [Faxopsætning til serielt telefonsystem](#)
- [Test af faxopsætning](#)

Opsætning af fax (parallelle telefonsystemer)

Find ud af, hvilket telefonsystem der anvendes i dit land/område, inden du begynder konfigurationen af printeren til fax. Instruktionerne til konfigurerings af fax varierer, afhængigt af om du har et serielt eller parallelt telefonsystem.

- Hvis dit land/område ikke findes i tabellen, har du sandsynligvis et serielt telefonsystem. I et serielt telefonsystem tillader det delte telefonudstyrs (modemmers, telefoners og telefonsvareres) stiktype ikke fysisk tilslutning til "2-EXT"-porten på printeren. Alt udstyr skal i stedet tilsluttes telefonstikket på væggen.



Bemærk! I nogle lande/områder, hvor der benyttes serielle telefonsystemer, kan den telefonledning, der leveres sammen med printeren, have et ekstra vægstik. Det gør det muligt at tilslutte andre telekommunikationsenheder til vægstikket, når du tilslutter printeren.

Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

- Hvis dit land/område findes i tabellen, har du sandsynligvis et parallelt telefonsystem. I et parallelt telefonsystem kan du slutte delt telefonudstyr til telefonlinjen via "2-EXT"-porten bag på printeren.



Bemærk! Hvis du har et parallelt telefonsystem, anbefales det, at du bruger den 2-ledede telefonledning, der fulgte med printeren, til at tilslutte printeren til telefonstikket i væggen.

Tabel C-1 Lande/områder med et parallelt telefonsystem

Argentina	Australien	Brasilien
Canada	Chile	Kina
Colombia	Grækenland	Indien
Indonesien	Irland	Japan
Korea	Latinamerika	Malaysia

Lande/områder med et parallelt telefonsystem (fortsat)

Mexico	Filippinerne	Polen
Portugal	Rusland	Saudi-Arabien
Singapore	Spanien	Taiwan
Thailand	USA	Venezuela
Vietnam		

Hvis du er i tvivl om, hvilken type telefonsystem du har (parallel eller seriel), skal du spørge dit telefonselskab.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- Valg af den korrekte faxopsætning til hjemmet eller kontoret
- Opsætning A: Separat faxlinje (der modtages ingen taleopkald)
- Opsætning B: Opsætning af printeren med DSL
- Opsætning C: Opsætning af printeren med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje
- Opsætning D: Fax med en bestemt ringetone på den samme linje
- Opsætning E: Delt tale-/faxlinje
- Opsætning F: Delt tale-/faxlinje med voicemail
- Opsætning G: Faxlinje delt med computeropkaldsmodem (der modtages ingen taleopkald)
- Opsætning H: Delt tale-/faxlinje med computermodem
- Opsætning I: Delt tale-/faxlinje med telefonsvarer
- Opsætning J: Delt tale/faxlinje med computermodem og telefonsvarer
- Opsætning K: Delt tale-/faxlinje med computeropkaldsmodem og voicemail

Valg af den korrekte faxopsætning til hjemmet eller kontoret

For at faxfunktionen kan fungere korrekt, skal du vide, hvilket og udstyr og hvilke tjenester, der eventuelt benytter den samme telefonlinje som printeren. Det er vigtigt, fordi du måske skal slutte noget af det eksisterende kontorudstyr direkte til printeren, og du skal måske også ændre nogle faxindstillinger, før du kan faxe.

1. Find ud af, om du bruger et serielt eller parallelt telefonsystem. Se Opsætning af fax (parallele telefonsystemer).
 - a. Serielt telefonsystem - se Faxopsætning til serielt telefonsystem.
 - b. Parallelt telefonsystem - gå til trin 2.
2. Vælg den kombination af udstyr og services, der dele faxlinjen.
 - DSL: En DSL-tjeneste (Digital Subscriber Line) via dit telefonselskab. (DSL kaldes muligvis ADSL i dit land).
 - PBX: Et PBX-telefonsystem (Private Branch Exchange) eller et ISDN-system (Integrated Services Digital Network).
 - Bestemt ringetone-tjeneste: Med en tjeneste med forskellige ringetoner via dit telefonselskab får du flere telefonnumre med forskellige ringemønstre.
 - Taleopkald: Taleopkald modtages på samme telefonnummer, som du bruger til faxopkald på printeren.
 - Computeropkaldsmodem: Et computeropkaldsmodem på samme telefonlinje som printeren. Hvis du svarer ja til et eller flere af følgende spørgsmål, bruger du et computeropkaldsmodem:
 - Sender eller modtager du fax direkte til og fra dine computerprogrammer via en opkaldsforbindelse?
 - Sender og modtager du e-mails på computeren via en opkaldsforbindelse?
 - Har du adgang til internettet fra computeren via en opkaldsforbindelse?

- Telefonsvarer: En telefonsvarer, som besvarer taleopkald på det samme telefonnummer, som du bruger til faxopkald på printeren.
 - Voice mail-tjeneste: Et voice mail-abonnement via et telefonselskab på samme nummer, som du bruger til faxopkald på printeren.
3. Vælg den kombination af udstyr og tjenester, der svarer til opsætningen derhjemme eller på kontoret, i følgende tabel. Find derefter den anbefalede opsætning af fax. Trinvisse instruktioner er medtaget i hvert tilfælde i de følgende afsnit.

 **Bemærk!** Hvis den aktuelle konfiguration hjemme eller på kontoret ikke er beskrevet i dette afsnit, skal du konfigurere printeren som en normal analog telefon. Kontroller, at du bruger den telefonledning, der fulgte med i kassen. Sæt den ene ende i telefonstikket på væggen, og den anden ende i porten mærket 1-LINE bag på printeren. Hvis du bruger en anden telefonledning, kan der opstå problemer under afsendelse og modtagelse af fax. Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Andet udstyr eller andre tjenester, der deler din faxlinje							Anbefalet faxopsætning
DSL	PBX	Bestemt ringetone netjente	Taleopkald	Computeropkaldsmodem	Telefonsvarer	Voice mail-tjeneste	
							Opsætning A: Separat faxlinje (der modtages ingen taleopkald)
✓							Opsætning B: Opsætning af printeren med DSL
	✓						Opsætning C: Opsætning af printeren med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje
		✓					Opsætning D: Fax med en bestemt ringetone på den samme linje
			✓				Opsætning E: Delt tale-/faxlinje
			✓			✓	Opsætning F: Delt tale-/faxlinje med voicemail
				✓			Opsætning G: Faxlinje delt med computeropkaldsmodem (der modtages ingen taleopkald)
			✓	✓			Opsætning H: Delt tale-/faxlinje med computermodem

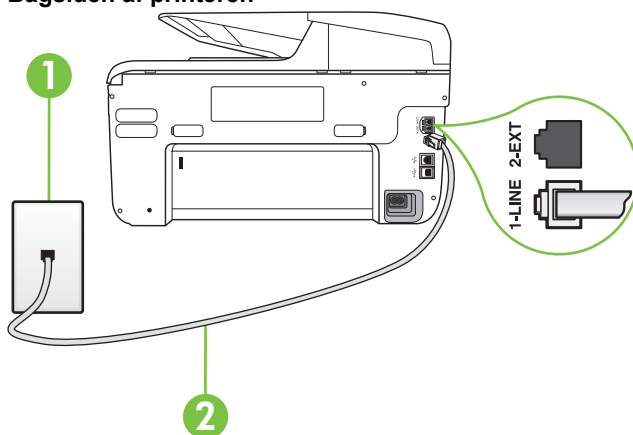
(fortsat)

Andet udstyr eller andre tjenester, der deler din faxlinje							Anbefalet faxopsætning
DSL	PBX	Bestemt ringetone	Taleopkald	Computeropkaldsmodem	Telefon-svarer	Voice mail-tjeneste	
			✓		✓		Opsætning I: Delt tale-/faxlinje med telefonsvarer
			✓	✓	✓		Opsætning J: Delt tale-/faxlinje med computermodem og telefonsvarer
			✓	✓		✓	Opsætning K: Delt tale-/faxlinje med computeropkaldsmodem og voicemail

Opsætning A: Separat faxlinje (der modtages ingen taleopkald)

Hvis du har en separat telefonlinje, som du ikke bruger til taleopkald, og du ikke har andet udstyr sluttet til denne telefonlinje, skal du opsætte printeren som beskrevet i dette afsnit.

Bagsiden af printeren



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren, til tilslutning til 1-LINE-porten. Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Sådan opsættes printeren til en separat faxlinje

1. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.



Bemærk! Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra vægstikket til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

2. Aktivér indstillingen **Auto-svar**.
3. (Valgfrit) Vælg den laveste indstilling (to ringninger) for **Ring før svar**.
4. Kør en faxtest.

Når telefonen ringer, svarer printeren automatisk efter det antal ring, som du angiver i indstillingen **Ring før svar**. Printeren begynder at sende faxmodtagelsestoner til den faxmaskine, der sender faxen, og modtager derefter faxen.

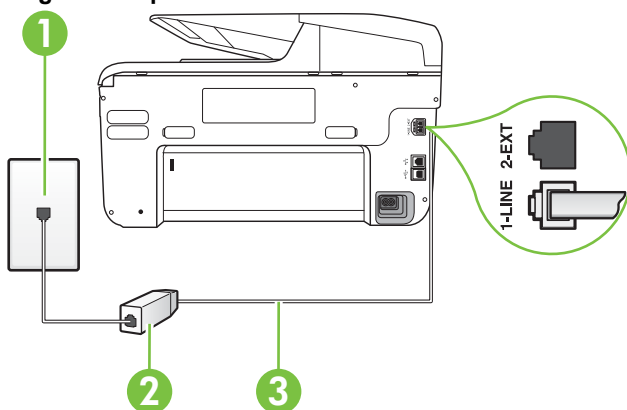
Opsætning B: Opsætning af printeren med DSL

Brug instruktionerne i dette afsnit til at tilslutte et DSL-filter mellem vægstikket og printeren, hvis du har en DSL-tjeneste hos dit telefonselskab, og der ikke slutes yderligere udstyr til printeren. Dette DSL-filter fjerner det digitale signal, som kan forstyrre printeren, så den kan kommunikere korrekt med telefonlinjen. (DSL kaldes muligvis ADSL i dit land).



Bemærk! Hvis du har en DSL-linje og ikke tilslutter DSL-filteret, kan du ikke sende og modtage faxer på denne printer.

Bagsiden af printeren



1	Telefonstik i væggen
2	DSL-filter og -ledning (eller ADSL), der leveres af DSL-leverandøren
3	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren, til tilslutning til 1-LINE-porten. Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Sådan opsættes printeren med DSL

1. Skaf et DSL-filter fra din DSL-leverandør.
2. Slut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren, til den ledige port på DSL-filteret, og slut den anden ende til porten mærket 1-LINE bagpå printeren.



Bemærk! Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra DSL-filtret til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

Da der kun medfølger én telefonledning, skal du muligvis bruge en ekstra telefonledning til denne opsætningstype.

3. Tilslut en ekstra telefonledning fra DSL-filteret til telefonstikket i væggen.
4. Kør en faxtest.

Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

Opsætning C: Opsætning af printeren med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje

Hvis du bruger et PBX-telefonsystem eller en ISDN-konverter/terminaladapter, skal du sørge for at gøre følgende:

- Hvis du bruger enten en PBX- eller en ISDN-konverter/terminaladapter, skal printeren sluttes til den port, der er beregnet til fax og telefon. Kontroller også så vidt muligt, at terminaladapteren er indstillet til den korrekte switchtype til landet/området.



Bemærk! Nogle ISDN-systemer giver mulighed for at konfigurere portene til bestemt telefonudstyr. Du har måske tildelt én port til telefon og gruppe 3-fax og en anden port til forskellige formål. Hvis der opstår problemer, når enheden er sluttet til fax/telefonporten på ISDN-konverteren, kan du prøve at bruge den port, der er beregnet til forskellige formål. Den er muligvis mærket "multi-combi" eller lignende.

- Slå tonen for ventende opkald fra, hvis du bruger et PBX-telefonsystem.



Bemærk! Mange digitale PBX-systemer har en ventetone, der som standard er aktiveret. Denne ventetone forstyrrer faxoverførsler, og du vil ikke kunne sende eller modtage faxer på printeren. I dokumentationen til PBX-telefonsystemet kan du se, hvordan du deaktiverer ventetonen.

- Hvis du bruger et PBX-telefonsystem, skal du ringe nummeret op til en udgående linje, før du ringer faxnummeret op.
- Brug den medfølgende ledning til at slutte printeren til telefonstikket på væggen. Ellers kan der opstå faxproblemer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret. Hvis den medfølgende ledning er for kort, kan du købe en et koblingsled i en elektronikbutik og forlænge den.

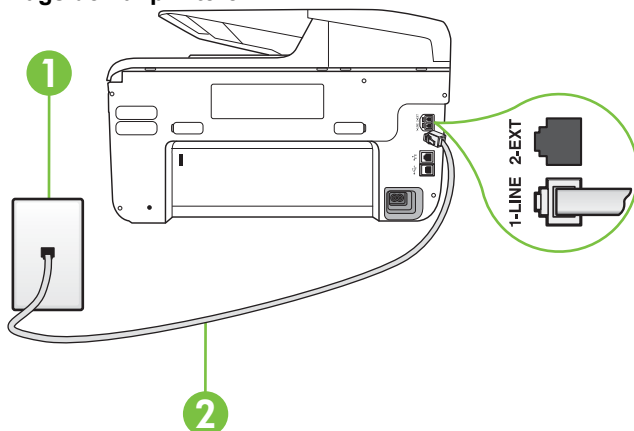
Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

Opsætning D: Fax med en bestemt ringetone på den samme linje

Hvis du abonnerer på en bestemt ringetone-tjeneste (via telefonselskabet), som gør det muligt at have flere telefonnumre med hver sit ringemønster på samme telefonlinje, skal du opsætte printeren som beskrevet i dette afsnit.

Bagsiden af printeren



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren, til tilslutning til 1-LINE-porten. Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Sådan opsættes printeren med en bestemt ringetone

1. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.



Bemærk! Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra vægstikket til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

2. Aktivér indstillingen **Auto-svar**.

3. Vælg en indstilling for **Ringemønster for svar**, der passer til det mønster, som telefonselskabet har tildelt dit faxnummer.

 **Bemærk!** Som standard er printeren sat til besvare alle ringemønstre. Hvis ikke du indstiller **Ringemønster for svar** til at svare til det ringemønster, der er tildelt faxnummeret, vil printeren både besvare almindelige opkald og faxopkald, eller måske vil den slet ikke svare.

 **Tip!** Du kan også bruge funktionen til registrering af ringemønstre i printerens kontrolpanel til at angive en bestemt ringtone. Med denne funktion genkender og registrerer printeren ringemønsteret for et indgående opkald og bestemmer automatisk på grundlag af dette opkald den bestemte ringtone, dit telefonselskab har tildelt til faxopkald. Se Ændring af ringemønstre for besvarelse med bestemt ringtone for at få flere oplysninger.

4. (Valgfrit) Vælg den laveste indstilling (to ringninger) for **Ring før svar**.

5. Kør en faxtest.

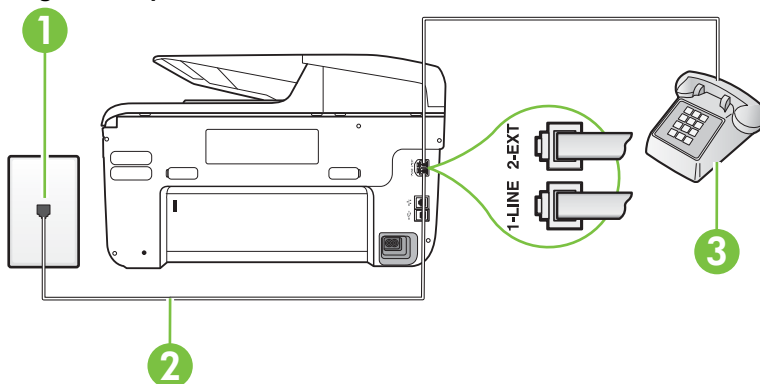
Printeren besvarer automatisk indgående opkald, der har det ringemønster, du vælger (indstillingen **Ringemønster for svar**) efter det antal ring, du vælger (indstillingen **Ring før svar**). Printeren begynder at sende faxmodtagelsestoner til den faxmaskine, der sender faxen, og modtager derefter faxen.

Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

Opsætning E: Delt tale-/faxlinje

Hvis du modtager taleopkald og faxopkald på samme telefonnummer, og du ikke har andet kontorudstyr (eller voicemail) på telefonlinjen, skal du opsætte printeren som beskrevet i dette afsnit.

Bagsiden af printeren



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren, til tilslutning til 1-LINE-porten. Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.
3	Telefon (valgfri)

Sådan konfigureres printeren til en delt tale-/faxlinje

1. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.



Bemærk! Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra vægstikket til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

2. Gør ét af følgende:
 - Fjern det hvide stik fra porten mærket 2-EXT bag på printeren, hvis du har et parallelt telefonsystem, og slut derefter en telefon til denne port.
 - Hvis du har et serielt telefonsystem, kan du sætte telefonen oven på det printerkabel, der er udstyret med et vægstik.
3. Nu skal du beslutte, om printeren skal besvare opkald automatisk eller manuelt.
 - Hvis du angiver, at printeren skal besvare opkald **automatisk**, besvarer den alle indgående opkald og modtager fax. I dette tilfælde kan printeren ikke skelne mellem fax- og taleopkald. Hvis du venter et almindeligt opkald, skal du besvare opkaldet, før printeren besvarer det. Aktiver indstillingen **Auto-svar**, hvis printeren skal besvare opkald automatisk.
 - Hvis du angiver, at printeren skal besvare faxer **manuelt**, skal du selv være til stede for at besvare indgående faxopkald, da printeren ellers ikke kan modtage faxer. Deaktiver indstillingen **Auto-svar**, hvis printeren skal besvare opkald manuelt.
4. Kør en faxtest.

Hvis du besvarer opkaldet før printeren og hører faxtoner fra en afsendende faxmaskine, skal du besvare faxopkaldet manuelt.

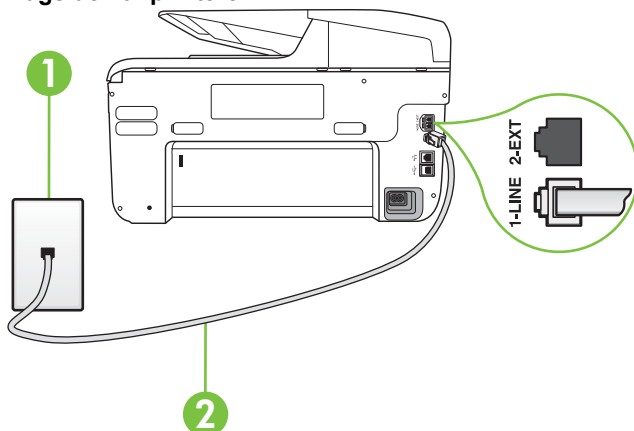
Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

Opsætning F: Delt tale-/faxlinje med voicemail

Hvis du modtager taleopkald og faxopkald på det samme telefonnummer, og du også abonnerer på en voicemail-tjeneste via telefonselskabet, skal du opsætte printeren som beskrevet i dette afsnit.



Bemærk! Du kan ikke modtage faxmeddelelser automatisk, hvis du har en voicemailtjeneste på det samme telefonnummer, som du bruger til faxopkald. Du skal modtage faxmeddelelser manuelt, hvilket betyder, at du skal være til stede for at besvare indgående faxopkald. Hvis du i stedet for ønsker at modtage faxmeddelelserne automatisk, skal du kontakte telefonselskabet for at abonnere på en bestemt ringetonetjeneste eller anskaffe en separat telefonlinje til fax.

Bagsiden af printeren

1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren, til tilslutning til 1-LINE-porten. Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Sådan opsættes printeren med voicemail

1. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.
Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.



Bemærk! Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra vægstikket til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

2. Deaktiver indstillingen **Auto-svar**.
3. Kør en faxtest.

Du skal være til stede for at besvare indgående opkald, da printerens ellers ikke kan modtage fax. Du skal starte faxen, før en voicemail-funktion svarer.

Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printerens med andet udstyr.

Opsætning G: Faxlinje delt med computeropkaldsmodem (der modtages ingen taleopkald)

Hvis du har en faxlinje, som du ikke bruger til taleopkald, og der også er sluttet et computermodem til denne telefonlinje, skal du konfigurere printerens som beskrevet i dette afsnit.



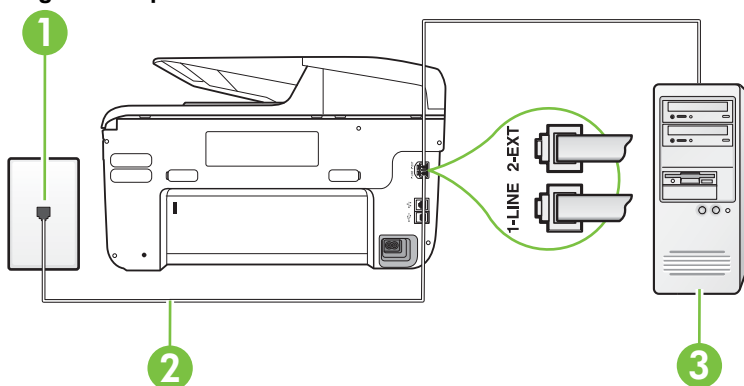
Bemærk! Hvis du har et computer-opkaldsmodem deler det telefonlinje med printerens. Du kan ikke bruge modemmet og printerens samtidig. Du kan f.eks. ikke bruge printerens til at faxe, hvis du bruger computeropkaldsmodemmet til at sende en e-mail eller surfe på internettet.

- [Opsætning af printerens med et computeropkaldsmodem](#)
- [Opsætning af printerens med et DSL/ADSL-computermodem](#)

Opsætning af printeren med et computeropkaldsmodem

Hvis du bruger den samme telefonlinje til at sende faxer og til et computeropkaldsmodem, skal du benytte følgende fremgangsmåde for at indstille printeren.

Bagsiden af printeren



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren, til tilslutning til 1-LINE-porten. Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.
3	Computer med modem

Sådan opsættes printeren med et computeropkaldsmodem

1. Fjern det hvide stik fra porten mærket 2-EXT bag på printeren.
2. Find telefonledningen, der er sat i på bagsiden af computeren (computeropkaldsmodemmet) og i telefonstikket på væggen. Tag ledningen ud af telefonstikket på væggen, og sæt det i porten mærket 2-EXT bag på printeren.
3. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.



Bemærk! Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra vægstikket til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

4. Hvis modemsoftwaren er indstillet til at modtage faxer på computeren automatisk, skal indstillingen deaktiveres.



Bemærk! Hvis du ikke deaktiverer indstillingen til automatisk modtagelse af fax i softwaren til modemmet, kan printeren ikke modtage fax.

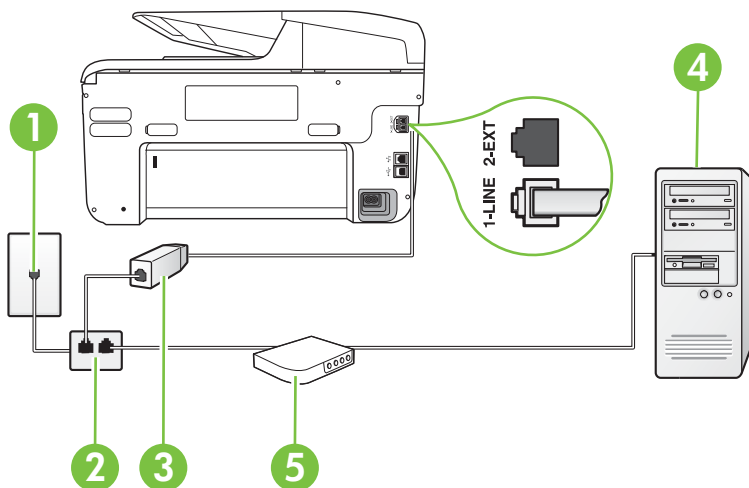
5. Aktivér indstillingen **Auto-svar**.
6. (Valgfrit) Vælg den laveste indstilling (to ringninger) for **Ring før svar**.
7. Kør en faxtest.

Når telefonen ringer, svarer printeren automatisk efter det antal ring, som du angiver i indstillingen **Ring før svar**. Printeren begynder at sende faxmodtagelsestoner til den faxmaskine, der sender faxen, og modtager derefter faxen.

Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

Opsætning af printeren med et DSL/ADSL-computermodem

Hvis du har en DSL-forbindelse og bruger telefonlinjen til at sende faxer, skal du benytte følgende fremgangsmåde for at indstille faxen.



1	Telefonstik i væggen
2	Parallel telefonlinjefordeler
3	DSL/ADSL-filter Sæt den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren, i porten 1-LINE bag på printeren. Sæt den anden ende i DSL/ADSL-filtret. Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.
4	Computer
5	DSL/ADSL-computermodem

 **Bemærk!** Du skal anskaffe en parallel fordeler. En parallel telefonlinjefordeler har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porte på bagsiden. Brug ikke en 2-leders telefonlinjefordeler, en serieel telefonlinjefordeler eller en parallel telefonlinjefordeler med to RJ-11-porte på forsiden og ét stik på bagsiden.



Sådan opsættes printeren med et DSL/ADSL-computermodem

1. Skaf et DSL-filtrer fra din DSL-leverandør.
2. Slut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren, til DSL-filtreret, og slut den anden ende til porten mærket 1-LINE på bagsiden af printeren.



Bemærk! Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra DSL-filtret til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

3. Slut DSL-filtreret til den parallelle telefonlinjefordeler.
4. Slut DSL-modemet til den parallelle telefonlinjefordeler.
5. Slut den parallelle telefonlinjefordeler til stikket i væggen.
6. Kør en faxtest.

Når telefonen ringer, svarer printeren automatisk efter det antal ring, som du angiver i indstillingen **Ring før svar**. Printeren begynder at sende faxmodtagelsestoner til den faxmaskine, der sender faxen, og modtager derefter faxen.

Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

Opsætning H: Delt tale-/faxlinje med computermodem

Der er to måder at konfigurere produktet på til din computer, afhængig af hvor mange telefonstik der er på computeren. Kontroller, om computeren har et eller to telefonstik, før du begynder.



Bemærk! Du skal anskaffe en parallel telefonlinjefordeler (kaldes også et koblingsled) som vist i illustrationen, hvis computeren kun har ét telefonstik. (En parallel telefonlinjefordeler har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porte på bagsiden. Brug ikke en 2-leders telefonlinjefordeler, en seriel telefonlinjefordeler eller en parallel telefonlinjefordeler med to RJ-11-porte på forsiden og ét stik på bagsiden).

- [Delt tale/faxlinje med computeropkaldsmodem](#)
- [Delt tale/faxlinje med DSL/ADSL-computermodem](#)

Delt tale/faxlinje med computeropkaldsmodem

Hvis du bruger telefonlinjen til både fax- og telefonopkald, skal du benytte følgende fremgangsmåde til at indstille faxen.

Der er to måder at konfigurere produktet på til din computer, afhængig af hvor mange telefonstik der er på computeren. Kontroller, om computeren har et eller to telefonstik, før du begynder.



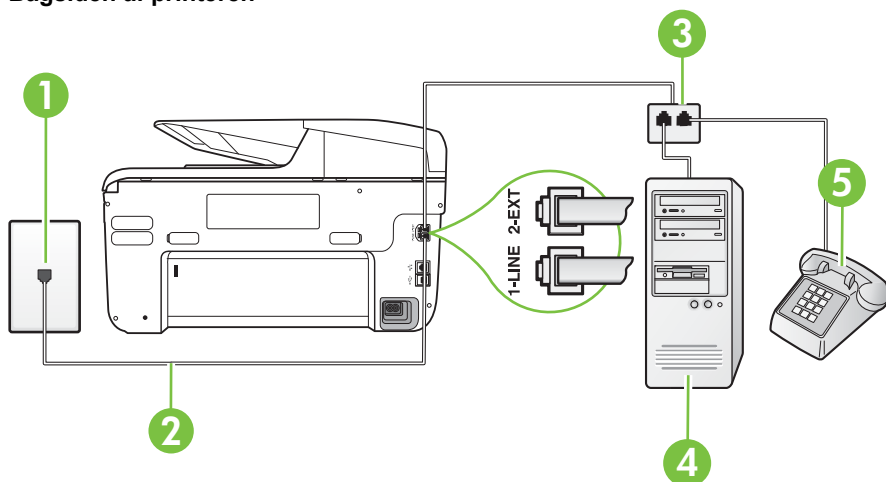
Bemærk! Du skal anskaffe en parallel telefonlinjefordeler (kaldes også et koblingsled) som vist i illustrationen, hvis computeren kun har ét telefonstik. (En parallel telefonlinjefordeler har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porte på bagsiden. Brug ikke en 2-leders telefonlinjefordeler, en seriel telefonlinjefordeler eller en parallel telefonlinjefordeler med to RJ-11-porte på forsiden og ét stik på bagsiden).

Eksempel på en parallel telefonlinjefordeler



Sådan konfigureres enheden på samme telefonlinje som en computer med to telefonstik

Bagsiden af printeren



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren, til tilslutning til 1-LINE-porten.
3	Parallel telefonlinjefordeler
4	Computer med modem
5	Telefon

1. Fjern det hvide stik fra porten mærket 2-EXT bag på printeren.
2. Find telefonledningen, der er sat i på bagsiden af computeren (computeropkaldsmodemmet) og i telefonstikket på væggen. Tag ledningen ud af telefonstikket på væggen, og sæt det i porten mærket 2-EXT bag på printeren.
3. Slut en telefon til porten "OUT" bag på computeropkaldsmodemmet.
4. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.



Bemærk! Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra vægstikket til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

5. Hvis modemsoftwaren er indstillet til at modtage faxer på computeren automatisk, skal indstillingen deaktiveres.



Bemærk! Hvis du ikke deaktiverer indstillingen til automatisk modtagelse af fax i softwaren til modemmet, kan printeren ikke modtage fax.

6. Nu skal du beslutte, om printeren skal besvare opkald automatisk eller manuelt.
- Hvis du angiver, at printeren skal besvare opkald **automatisk**, besvarer den alle indgående opkald og modtager fax. I dette tilfælde kan printerens ikke skelne mellem fax- og taleopkald. Hvis du venter et almindeligt opkald, skal du besvare opkaldet, før printerens besvarer det. Aktiver indstillingen **Auto-svar**, hvis printerens skal besvare opkald automatisk.
 - Hvis du angiver, at printerens skal besvare faxer **manuelt**, skal du selv være til stede for at besvare indgående faxopkald, da printerens ellers ikke kan modtage faxer. Deaktiver indstillingen **Auto-svar**, hvis printerens skal besvare opkald manuelt.
7. Kør en faxtest.

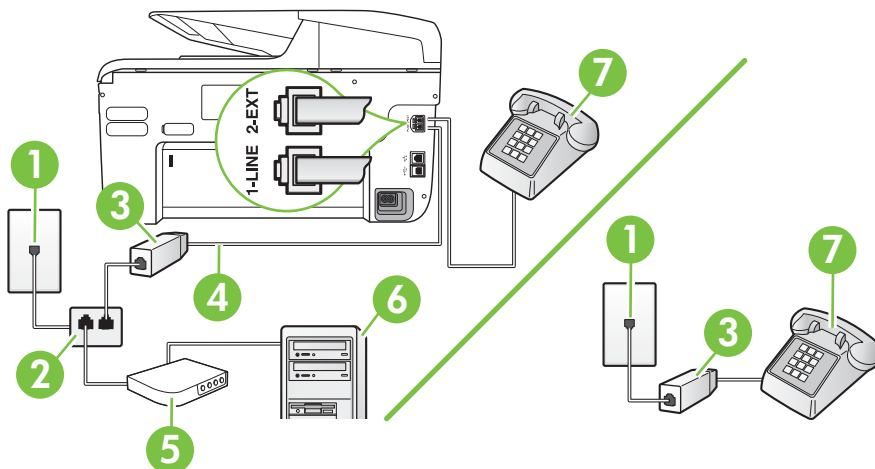
Hvis du besvarer opkaldet før printerens og hører faxtoner fra en afsendende faxmaskine, skal du besvare faxopkaldet manuelt.

Hvis du bruger telefonlinjen til tale- og faxopkald og anvender et computeropkaldsmodem, skal du benytte følgende fremgangsmåde til at indstille faxen.

Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printerens med andet udstyr.

Delt tale/faxlinje med DSL/ADSL-computermodem

Benyt denne fremgangsmåde, hvis computeren har et DSL/ADSL-modem



1	Telefonstik i væggen
2	Parallel telefonlinjefordeler
3	DSL/ADSL-filter
4	Brug den medfølgende telefonledning til at foretage tilslutningen til 1-LINE-porten på printerens bagside. Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.
5	DSL/ADSL-modem
6	Computer
7	Telefon



Bemærk! Du skal anskaffe en parallel fordeler. En parallel telefonlinjefordeler har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porte på bagsiden. Brug ikke en 2-leders telefonlinjefordeler, en seriel telefonlinjefordeler eller en parallel telefonlinjefordeler med to RJ-11-porte på forsiden og ét stik på bagsiden.



Sådan opsættes printeren med et DSL/ADSL-computermodem

1. Skaf et DSL-filter fra din DSL-leverandør.



Bemærk! Telefoner andre steder i hjemmet/kontoret, der deler telefonnummer med DSL-tjenesten, skal slutes til ekstra DSL-filtre for at undgå støj i forbindelse med taleopkald.

2. Slut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren, til DSL-filteret, og slut den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.



Bemærk! Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra DSL-filtret til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

3. Fjern det hvide stik fra porten mærket 2-EXT bag på printeren, hvis du har et parallelt telefonsystem, og slut derefter en telefon til denne port.
4. Slut DSL-filteret til den parallelle telefonlinjefordeler.
5. Slut DSL-modemet til den parallelle telefonlinjefordeler.
6. Slut den parallelle telefonlinjefordeler til stikket i væggen.
7. Kør en faxtest.

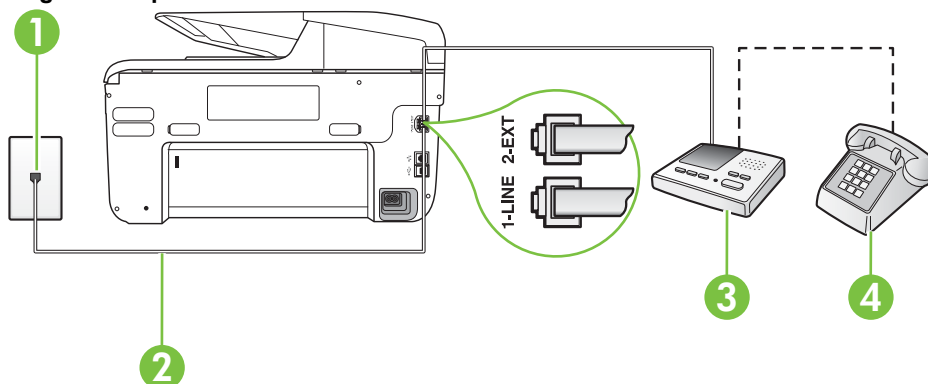
Når telefonen ringer, svarer printeren automatisk efter det antal ring, som du angiver i indstillingen **Ring før svar**. Printeren begynder at sende faxmodtagelsestoner til den faxmaskine, der sender faxen, og modtager derefter faxen.

Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

Opsætning I: Delt tale-/faxlinje med telefonsvarer

Hvis du modtager taleopkald og faxopkald på samme telefonnummer, og du også har en telefonsvarer, der besvarer taleopkald på dette telefonnummer, skal du opsætte printeren som beskrevet i dette afsnit.

Bagsiden af printeren



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den medfølgende telefonledning til at foretage tilslutningen til 1-LINE-porten bag på printeren Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.
3	Telefonsvarer
4	Telefon (valgfri)

Sådan opsættes printeren med en delt tale-/faxlinje med telefonsvarer

1. Fjern det hvide stik fra porten mærket 2-EXT bag på printeren.
2. Tag ledningen til telefonsvareren ud af telefonstikket på væggen, og sæt den i porten mærket 2-EXT bag på printeren.



Bemærk! Hvis du ikke slutter telefonsvareren direkte til printeren, optages der måske faxtoner fra en afsendende faxmaskine på telefonsvareren, og du kan måske ikke modtage fax på printeren.

3. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.



Bemærk! Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra vægstikket til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

4. (Valgfrit) Hvis telefonsvareren ikke har en indbygget telefon, kan du eventuelt tilslutte en telefon til "OUT"-porten bag på telefonsvareren.



Bemærk! Hvis telefonsvareren ikke giver dig mulighed for at tilslutte en ekstern telefon, kan du anskaffe en parallel telefonlinjefordeler (også kaldet et koblingsled) til at tilslutte både telefonsvareren og telefonen til printeren. Du kan bruge standardtelefonledninger til disse tilslutninger.

5. Aktivér indstillingen **Auto-svar**.
6. Indstil telefonsvareren til at svare efter få ring.
7. Sæt indstillingen **Ring før svar** på printeren til det maksimale antal ring, som printeren understøtter. (Det maksimale antal ringninger afhænger af land/område).
8. Kør en faxtest.

Når telefonen ringer, svarer telefonsvareren efter det antal ring, du har angivet, og afspiller din indspillede velkomst. Printeren overvåger opkaldet imens og "lytter" efter faxtoner. Hvis der registreres indgående faxtoner, sender printer faxmodtagelsestoner og modtager derefter faxen. Hvis der ikke er nogen faxtoner, holder printeren op med at overvåge linjen, så telefonsvareren kan optage en eventuel besked.

Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

Opsætning J: Delt tale/faxlinje med computermodem og telefonsvarer

Hvis du modtager taleopkald og faxopkald på det samme telefonnummer, og du også har et computermodem og en telefonsvarer sluttet til denne telefonlinje, skal du konfigurere printeren som beskrevet i dette afsnit.



Bemærk! Da computeropkaldsmodemmet deler telefonlinje med printeren, kan du ikke bruge modemmet og printeren samtidigt. Du kan f.eks. ikke bruge printeren til at faxe, hvis du bruger computeropkaldsmodemmet til at sende en e-mail eller surfe på internettet.

- [Delt tale/faxlinje med computeropkaldsmodem og telefonsvarer](#)
- [Delt tale/faxlinje med DSL/ADSL-computermodem og telefonsvarer](#)

Delt tale/faxlinje med computeropkaldsmodem og telefonsvarer

Der er to måder at konfigurere produktet på til din computer, afhængig af hvor mange telefonstik der er på computeren. Kontroller, om computeren har et eller to telefonstik, før du begynder.



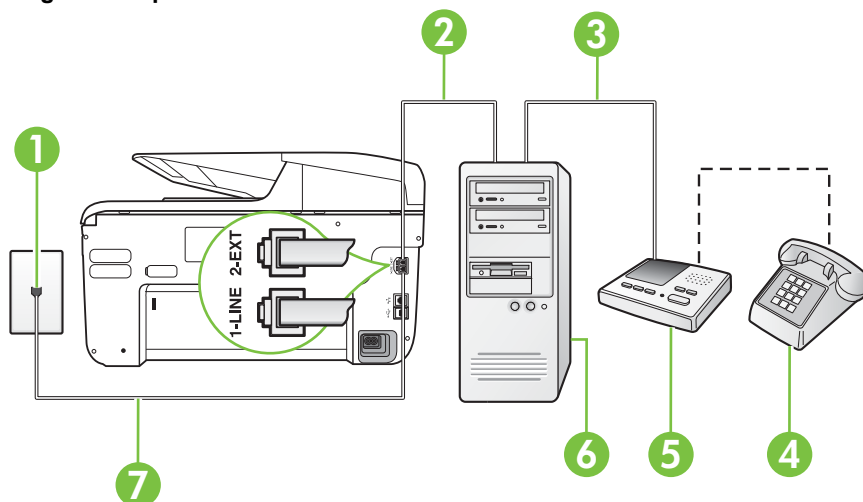
Bemærk! Du skal anskaffe en parallel telefonlinjefordeler (kaldes også et koblingsled) som vist i illustrationen, hvis computeren kun har ét telefonstik. (En parallel telefonlinjefordeler har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porte på bagsiden. Brug ikke en 2-leders telefonlinjefordeler, en serial telefonlinjefordeler eller en parallel telefonlinjefordeler med to RJ-11-porte på forsiden og ét stik på bagsiden).

Eksempel på en parallel telefonlinjefordeler



Sådan konfigureres enheden på samme telefonlinje som en computer med to telefonstik

Bagsiden af printeren



1	Telefonstik i væggen
2	Telefonstikket "IN" (ind) på computeren
3	Telefonstikket "OUT" (ud) på computeren
4	Telefon (valgfri)
5	Telefonsvarer
6	Computer med modem
7	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren, til tilslutning til 1-LINE-porten. Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

1. Fjern det hvide stik fra porten mærket 2-EXT bag på printeren.
2. Find telefonledningen, der er sat i på bagsiden af computeren (computeropkaldsmodemet) og i telefonstikket på væggen. Tag ledningen ud af telefonstikket på væggen, og sæt det i porten mærket 2-EXT bag på printeren.
3. Tag ledningen til telefonsvareren ud af telefonstikket på væggen, og sæt den i porten "OUT" bag på computeren (computeropkaldsmodemet).
4. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.



Bemærk! Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra vægstikket til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

5. (Valgfrit) Hvis telefonsvareren ikke har en indbygget telefon, kan du eventuelt tilslutte en telefon til "OUT"-porten bag på telefonsvareren.

 **Bemærk!** Hvis telefonsvareren ikke giver dig mulighed for at tilslutte en ekstern telefon, kan du anskaffe en parallel telefonlinjefordeler (også kaldet et koblingsled) til at tilslutte både telefonsvareren og telefonen til printeren. Du kan bruge standardtelefonledninger til disse tilslutninger.

6. Hvis modemsoftwaren er indstillet til at modtage faxer på computeren automatisk, skal indstillingen deaktiveres.

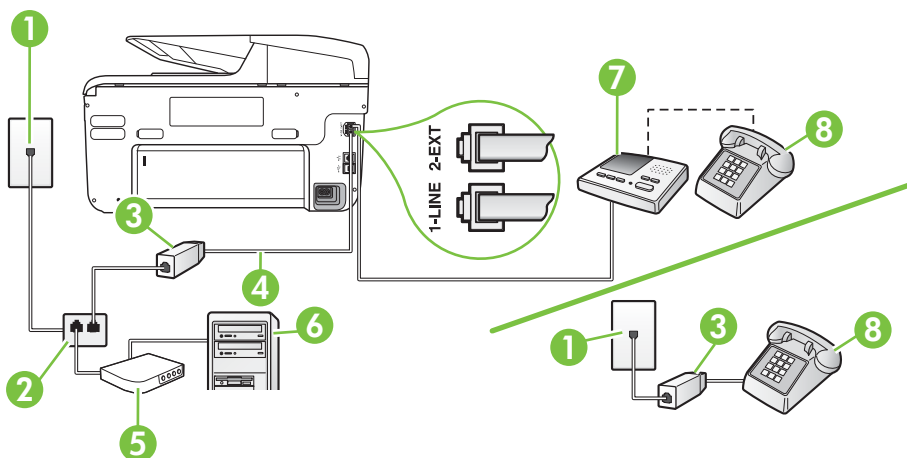
 **Bemærk!** Hvis du ikke deaktiverer indstillingen til automatisk modtagelse af fax i softwaren til modemmet, kan printeren ikke modtage fax.

7. Aktivér indstillingen **Auto-svar**.
 8. Indstil telefonsvareren til at svare efter få ring.
 9. Ret indstillingen **Ring før svar** på printeren til det maksimale antal ring, som printeren understøtter. (Det maksimale antal ringninger afhænger af land/område).
 10. Kør en faxtest.

Når telefonen ringer, svarer telefonsvareren efter det antal ring, du har angivet, og afspiller din indspillede velkomst. Printeren overvåger opkaldet imens og "lytter" efter faxtoner. Hvis der registreres indgående faxtoner, sender printer faxmodtagelsestoner og modtager derefter faxen. Hvis der ikke er nogen faxtoner, holder printeren op med at overvåge linjen, så telefonsvareren kan optage en eventuel besked.

Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

Delt tale/faxlinje med DSL/ADSL-computermodem og telefonsvarer



1	Telefonstik i væggen
2	Parallel telefonlinjefordeler
3	DSL/ADSL-filter
4	Den telefonledning, der fulgte med printeren, sluttet til 1-LINE-porten bag på printeren.

(fortsat)

	Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.
5	DSL/ADSL-modem
6	Computer
7	Telefonsvarer
8	Telefon (valgfri)

 **Bemærk!** Du skal anskaffe en parallel fordeler. En parallel telefonlinjefordeler har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porte på bagsiden. Brug ikke en 2-leders telefonlinjefordeler, en serie telefonlinjefordeler eller en parallel telefonlinjefordeler med to RJ-11-porte på forsiden og ét stik på bagsiden.



Sådan opsættes printeren med et DSL/ADSL-computermodem

1. Skaf et DSL/ADSL-filter fra din DSL/ADSL-leverandør.

 **Bemærk!** Telefoner andre steder i hjemmet/kontoret, der deler telefonnummer med DSL/ADSL-tjenesten, skal sluttes til ekstra DSL/ADSL-filtre for at undgå støj i forbindelse med taleopkald.

2. Slut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren, til DSL/ADSL-filteret, og slut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.

 **Bemærk!** Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra DSL/ADSL-filtret til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

3. Slut DSL/ADSL-filteret til telefonlinjefordeleren.
4. Tag ledningen til telefonsvareren ud af telefonstikket på væggen, og slut den til porten mærket 2-EXT bag på printeren.

 **Bemærk!** Hvis du ikke slutter telefonsvareren direkte til printeren, optages der måske faxtoner fra en afsendende faxmaskine på telefonsvareren, og du kan måske ikke modtage fax på printeren.

5. Slut DSL-modemet til den parallelle telefonlinjefordeler.
6. Slut den parallelle telefonlinjefordeler til stikket i væggen.
7. Indstil telefonsvareren til at svare efter få ring.
8. Sæt indstillingen **Ring før svar** på printeren til det maksimale antal ring, som printeren understøtter.

 **Bemærk!** Det maksimale antal ringninger varierer efter land/område.

9. Kør en faxtest.

Når telefonen ringer, svarer telefonsvareren efter det antal ring, du har angivet, og afspiller din indspillede velkomst. Printeren overvåger opkaldet imens og "lytter" efter faxtoner. Hvis der

registreres indgående faxtoner, sender printer faxmodtagelsestoner og modtager derefter faxen. Hvis der ikke er nogen faxtoner, holder printeren op med at overvåge linjen, så telefonsvareren kan optage en eventuel besked.

Hvis du bruger den samme telefonlinje til telefon og fax og har et DSL-computermodem, skal du benytte følgende fremgangsmåde for at indstille faxen.

Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printerens med andet udstyr.

Opsætning K: Delt tale-/faxlinje med computeropkaldsmodem og voicemail

Hvis du modtager taleopkald og faxopkald på det samme telefonnummer, bruger et computermodem på samme telefonlinje, og du også abonnerer på en voicemail-tjeneste via telefonselskabet, skal du opsætte printerens som beskrevet i dette afsnit.

Bemærk! Du kan ikke modtage faxmeddelelser automatisk, hvis du har en voicemailtjeneste på det samme telefonnummer, som du bruger til faxopkald. Du skal modtage faxmeddelelser manuelt, hvilket betyder, at du skal være til stede for at besvare indgående faxopkald. Hvis du i stedet for ønsker at modtage faxmeddelelserne automatisk, skal du kontakte telefonselskabet for at abonnere på en bestemt ringetone-tjeneste eller anskaffe en separat telefonlinje til fax.

Da computeropkaldsmodemet deler telefonlinje med printerens, kan du ikke bruge modemmet og printerens samtidigt. Du kan f.eks. ikke bruge printerens til at faxe, hvis du bruger computeropkaldsmodemet til at sende en e-mail eller surfe på internettet.

Der er to måder at konfigurere produktet på til din computer, afhængig af hvor mange telefonstik der er på computeren. Kontroller, om computeren har et eller to telefonstik, før du begynder.

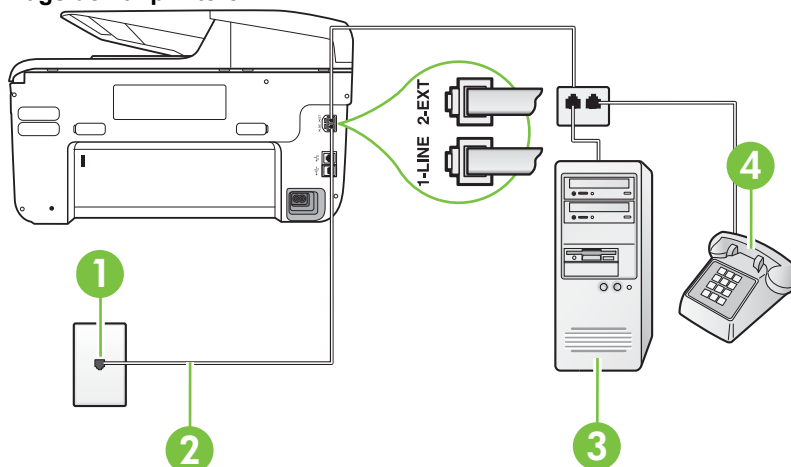
- Du skal anskaffe en parallel telefonlinjefordeler (kaldes også et koblingsled) som vist i illustrationen, hvis computeren kun har ét telefonstik. (En parallel telefonlinjefordeler har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porte på bagsiden. Brug ikke en 2-leders telefonlinjefordeler, en seriel telefonlinjefordeler eller en parallel telefonlinjefordeler med to RJ-11-porte på forsiden og ét stik på bagsiden).

Eksempel på en parallel telefonlinjefordeler



- Konfigurer printerens på følgende måde, hvis computeren har to telefonstik.

Bagsiden af printerens



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren, til tilslutning til 1-LINE-porten Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.
3	Computer med modem
4	Telefon

Sådan konfigureres enheden på samme telefonlinje som en computer med to telefonstik

1. Fjern det hvide stik fra porten mærket 2-EXT bag på printeren.
2. Find telefonledningen, der er sat i på bagsiden af computeren (computeropkaldsmodemet) og i telefonstikket på væggen. Tag ledningen ud af telefonstikket på væggen, og sæt det i porten mærket 2-EXT bag på printeren.
3. Slut en telefon til porten "OUT" bag på computeropkaldsmodemet.
4. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.



Bemærk! Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra vægstikket til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

5. Hvis modemsoftwaren er indstillet til at modtage faxer på computeren automatisk, skal indstillingen deaktiveres.



Bemærk! Hvis du ikke deaktiverer indstillingen til automatisk modtagelse af fax i softwaren til modemmet, kan printeren ikke modtage fax.

6. Deaktiver indstillingen **Auto-svar**.
7. Kør en faxtest.

Du skal være til stede for at besvare indgående opkald, da printeren ellers ikke kan modtage fax. Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

Faxopsætning til serielt telefonsystem

Oplysninger om, hvordan du indstiller printerens faxfunktion til brug sammen med et serielt telefonsystem, finder du på webstedet om konfigurerings af fax til dit land/område.

Østrig	www.hp.com/at/faxconfig
Tyskland	www.hp.com/de/faxconfig
Schweiz (fransk)	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
Schweiz (tysk)	www.hp.com/ch/de/faxconfig
Storbritannien	www.hp.com/uk/faxconfig
Finland	www.hp.fi/faxconfig
Danmark	www.hp.dk/faxconfig

(fortsat)

Sverige	www.hp.se/faxconfig
Norge	www.hp.no/faxconfig
Holland	www.hp.nl/faxconfig
Belgien (flamsk)	www.hp.be/nl/faxconfig
Belgien (fransk)	www.hp.be/fr/faxconfig
Portugal	www.hp.pt/faxconfig
Spanien	www.hp.es/faxconfig
Frankrig	www.hp.com/fr/faxconfig
Irland	www.hp.com/ie/faxconfig
Italien	www.hp.com/it/faxconfig

Test af faxopsætning

Du kan teste faxopsætningen for at tjekke printerens status, så du er sikker på, at faxfunktionen fungerer som den skal. Udfør denne test, når du har klargjort printerens til fax. Testen gør følgende:

- Kontrollerer faxhardwaren
- Kontrollerer, om den korrekte telefonledning er sat i printerens.
- Kontrollerer, at telefonledningen er sat i den korrekte port
- Om der er klartone
- Kontrollerer, om der er en aktiv telefonlinje
- Tester status for telefonlinjeforbindelsen

Printeren udskriver en rapport med testresultaterne. Læs rapporten for at finde ud af, hvordan du kan løse problemet, hvis testen mislykkes. Kør derefter testen igen.

Sådan testes faxopsætningen via printerens kontrolpanel

1. Indstil printerens til modtagelse og afsendelse af fax i overensstemmelse med din egen hjemmeopsætning eller kontoropsætning.
2. Kontrollér, at blækpatronerne er installeret, og at der er lagt papir i fuld størrelse i papirbakken, inden du starter testen.
3. Tryk på  (højre pil), og vælg derefter **Opsætning**.
4. Vælg **Værktøjer**, og vælg derefter **Kør faxtest**.
Der vises status for testen på displayet, og rapporten udskrives.
5. Gennemgå rapporten.
 - Kontroller faxindstillingerne, der er angivet i rapporten, for at kontrollere, om de er korrekte, hvis testen blev bestået. En manglende eller forkert faxindstilling kan give problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse.
 - Læs rapporten, hvis testen mislykkes, for at få yderligere oplysninger om, hvordan du afhjælper eventuelle problemer.

D Netværksopsætning

Du kan administrere netværksindstillingerne via printerens kontrolpanel som beskrevet i næste afsnit. Du kan få adgang til yderligere avancerede indstillinger i den integrerede webserver (EWS), et konfigurations- og statusværktøj, som du får adgang til fra din webbrowser via en eksisterende netværksforbindelse til printerens. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Ændring af de grundlæggende netværksindstillinger](#)
- [Ændring af de avancerede netværksindstillinger](#)
- [Konfigurere printerens til trådløs kommunikation](#)
- [Af- og geninstallation af HP-softwaren](#)

Ændring af de grundlæggende netværksindstillinger

Via kontrolpanelet kan du oprette og håndtere en trådløs forbindelse samt udføre forskellige netværksadministrationsopgaver. Disse omfatter visning af netværksindstillinger, gendannelse af netværksstandarder, aktivering og deaktivering af den trådløse kommunikation samt ændring af netværksindstillingerne.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Visning og udskrivning af netværksindstillinger](#)
- [Aktivering eller deaktivering af den trådløse radio](#)

Visning og udskrivning af netværksindstillinger

Du kan få vist en oversigt over netværksindstillingerne på printerens kontrolpanel eller via HP-softwaren, som blev leveret med printerens. Du kan udskrive en mere detaljeret netværkskonfigurationssiden, som indeholder alle de vigtigste netværksindstillinger, f.eks. IP-adresse, forbindelsens hastighed, DNS og mDNS. Se [Om netværkskonfigurationssiden](#) for at få flere oplysninger.

Aktivering eller deaktivering af den trådløse radio

Den trådløse radio er som standard aktiveret, hvilket angives af den blå lampe foran på printerens. Radioen skal forblive aktiveret, hvis den trådløse forbindelse skal bevares. Radiokommunikationen benyttes ikke, hvis din printer er sluttet til et kabelforbundet netværk, eller hvis du har en USB-forbindelse. I det tilfælde kan du deaktivere radioforbindelsen.

1. Tryk på  (højre pil), tryk på **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.
2. Tryk på **Trådløst**, og tryk derefter på **Til** for at aktivere radioen eller **Fra** for at deaktivere den.

Ændring af de avancerede netværksindstillinger

⚠ Forsigtig! Netværksindstillingerne er medtaget, så du kan få adgang til dem. Medmindre du er en erfaren bruger, bør du dog ikke ændre på nogle af disse indstillinger (såsom forbindelseshastigheden, IP-indstillinger, standard-gateway og firewallindstillinger).

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Indstilling af forbindelseshastighed](#)
- [Visning af IP-indstillinger](#)
- [Ændring af IP-indstillinger](#)
- [Konfigurer printerens firewallindstillinger](#)
- [Sådan nulstilles netværksindstillinger](#)

Indstilling af forbindelseshastighed

Du kan ændre den hastighed, hvormed data overføres over netværket. Standardindstillingen er **Automatisk**.

1. Tryk på  (højre pil), tryk på **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.
2. Tryk på **Avanceret opsætning**, og tryk derefter på **Forbindelseshastighed**.
3. Tryk på tallet ved siden af den hastighed, der passer til din netværkshardware.

Visning af IP-indstillinger

Sådan får du vist enhedens IP-adresse:

- Udskriv netværkskonfigurationssiden. Se [Om netværkskonfigurationssiden](#) for at få flere oplysninger.
-Eller-
- Åbn HP-softwaren (Windows), dobbeltklik på **Anslået blækniveau**, og klik på fanen **Enhedsoplysninger**. IP-adressen findes i afsnittet med **netværksoplysninger**.

Ændring af IP-indstillinger

Standard-IP-indstillingen for IP-indstillingerne er **Automatisk**, så IP-indstillingerne vælges automatisk. Hvis du imidlertid er en erfaren bruger, vil du måske selv ændre indstillinger som IP-adressen, subnet-masken eller standardgatewayen.

 **Forsigtig!** Pas på, når du selv tildeler en IP-adresse. Hvis du angiver en ugyldig IP-adresse under installationen, kan netværkskomponenterne ikke få forbindelse til printeren.

1. Tryk på  (højre pil), **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.
2. Tryk på **Avanceret opsætning**, og tryk derefter på **IP-indstillinger**.
3. Der vises en meddelelse, der fortæller, at hvis IP-adressen ændres, fjernes printeren fra netværket. Tryk på **OK** for at fortsætte.
4. **Automatisk** er valgt som standard. Hvis du vil ændre indstillingerne manuelt, skal du trykke på **Manuelt** og derefter indtaste de relevante oplysninger for følgende indstillinger:
 - **IP-adresse**
 - **Undernetmaske**
 - **Standardgateway**
 - **DNS-adresse**
5. Indtast dine ændringer, og tryk derefter på **Udført**.

Konfigurer printerens firewallindstillinger

Firewallens funktioner yder sikkerhed til netværkslaget på både IPv4- og IPv6-netværk. Firewallen giver mulighed for simpel kontrol af de IP-adresser, som har adgang.

 **Bemærk!** Foruden firewallbeskyttelse af netværkslaget understøtter printeren også åbne SSL-standarder (open sockets layer) på transportlaget til sikre klient-serverprogrammer, f.eks. klient-server-godkendelse eller HTTPS-webbrowsing.

For firewallanvendelse på printeren skal du konfigurere en firewallpolitik, der skal gælde for angivet IP-trafik. Siderne med firewallpolitikken er tilgængelige via EWS og vises i din webbrowser.

Når en politik er konfigureret, aktiveres den ikke, før du trykker **Anvend** i EWS.

Oprettelse og brug af firewallregler

Firewallregler gør det muligt at kontrollere IP-trafik. Benyt firewallregler til at tillade eller forhindre IP-trafik baseret på IP-adresser og tjenester.

Indtast op til ti regler, der hver angiver værtsadressen, tjenester og den handling, der skal foretages for disse adresser og tjenester.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Opret en firewallregel](#)
- [Rediger prioriteten for firewallreglerne](#)
- [Rediger firewallindstillingerne](#)
- [Nulstil firewallindstillingerne](#)
- [Begrænsninger til regler, skabeloner og tjenester](#)

Opret en firewallregel

Følg denne fremgangsmåde for at oprette en firewallregel:

1. Åbn den integrerede webserver. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på fanen **Indstillinger**, klik på **Firewallregler**.
3. Klik på **New** (ny), og følg derefter vejledningen på skærmen.

 **Bemærk!** Når du har trykket på **Anvend**, vil forbindelsen til EWS muligvis blive midlertidigt afbrudt. Hvis IP-adressen forblev uændret, vil forbindelsen til EWS igen blive aktiveret. Hvis IP-adressen derimod blev redigeret, skal den nye IP-adresse benyttes til at åbne EWS.

Rediger prioriteten for firewallreglerne

Følg denne fremgangsmåde for at redigere prioriteten for hvilken firewallregel, der skal benyttes:

1. Åbn den integrerede webserver. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på fanen **Indstillinger**, klik på **Prioriterede firewallregler**.
3. Vælg den prioritet, for hvilken du ønsker reglen brugt i listen **Rule Precedence**, hvor 10 har højeste prioritet, og 1 har den laveste prioritet.
4. Klik på **Apply** (Anvend).

Rediger firewallindstillingerne

Følg denne fremgangsmåde for at redigere printerens firewallindstillinger:

1. Åbn den integrerede webserver. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på fanen **Indstillinger**, klik på **Firewallindstillinger**.
3. Rediger eventuelt andre indstillinger, og klik på **Apply** (Anvend).

 **Bemærk!** Når du har trykket på **Anvend**, vil forbindelsen til EWS muligvis blive midlertidigt afbrudt. Hvis IP-adressen forblev uændret, vil forbindelsen til EWS igen blive aktiveret. Hvis IP-adressen derimod blev redigeret, skal den nye IP-adresse benyttes til at åbne EWS.

Nulstil firewallindstillingerne

For at nulstille firewallindstillingerne til standardindstillinger, skal printerens netværksindstillinger gendannes. Se [Løsning af netværksproblemer](#) for at få flere oplysninger.

Begrænsninger til regler, skabeloner og tjenester

Bemærk følgende begrænsninger til regler, skabeloner og tjenester, når du opretter firewallregler.

Nummer	Grænse
Maks. antal regler.	10 (én standardregel)
Maks. antal adresseskabeloner.	12
Maks. antal brugerdefinerede adresseskabeloner.	5
Maks. antal tjenester, du kan tilføje til en brugerdefineret tjenesteskabelon.	40

(fortsat)

Nummer	Grænse
Bemærk! Den prædefinerede skabelon til Alle tjenester er ikke underlagt denne begrænsning og inkluderer alle tjenester, der er understøttet af printerserveren.	
Maks. antal tjenester, du kan tilføje til politikken. Der kan kun føjes én adresseskabelon og én serviceskabelon til en given regel.	40
Maks. antal tjenesteskabeloner i politikken.	10
Maks. antal brugerdefinerede tjenesteskabeloner.	5

Sådan nulstilles netværksindstillinger

Du nulstiller administratoradgangskoden og netværksindstillingerne på følgende måde:

1. Tryk på  (højre pil) på printerens kontrolpanel, tryk på **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.
2. Tryk på **Gendan netværksindstillinger**, og vælg **Ja**.
Der vises en meddelelse, der fortæller, at netværkets standardværdier er genindlæst.



Bemærk! Udskriv netværkskonfigurationssiden, og kontroller, at netværksindstillingerne er blevet nulstillet. Se [Om netværkskonfigurationssiden](#) for at få flere oplysninger.

Bemærk! En nulstilling af printerens netværksindstillinger nulstiller også printerens firewallindstillinger. Yderligere oplysninger om konfiguration af printerens firewallindstillinger finder du i [Konfigurer printerens firewallindstillinger](#).

Konfigurere printeren til trådløs kommunikation

Du kan konfigurere printeren til trådløs kommunikation.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Før du begynder](#)
- [Opsætning af printeren i det trådløse netværk](#)
- [Ændring af tilslutningstype](#)
- [Test af den trådløse forbindelse](#)
- [Retningslinjer for sikring af trådløs netværkssikkerhed](#)
- [Retningslinjer for reduktion af interferens på et trådløst netværk](#)



Bemærk! Se [Løsning af problemer med trådløs kommunikation](#), hvis der opstår problemer under oprettelse af forbindelse til printeren.



Tip! Du kan finde flere oplysninger om opsætning og brug af printeren trådløst ved at gå til HP Wireless Printing Center (www.hp.com/go/wirelessprinting).

Før du begynder

Kontroller følgende, før du begynder at konfigurere den trådløse forbindelse:

- Printeren er ikke sluttet til netværket med et netværkskabel.
- Det trådløse netværk er konfigureret og fungerer korrekt.
- Printeren og de computere, som benytter den, er i samme netværk (undernet).

Mens du opretter forbindelse til printeren, bliver du muligvis bedt om at indtaste navnet på det trådløse netværk (SSID) og en adgangskode til trådløs kommunikation.

- Navnet på det trådløse netværk er navnet på dit trådløse netværk.
- Adgangskoden til trådløs kommunikation forhindrer, at andre personer opretter forbindelse til dit trådløse netværk uden din tilladelse. Afhængigt af det krævede sikkerhedsniveau kan netværket bruge enten en WPA-nøgle eller en WEP-adgangskode.

Hvis du ikke har ændret netværkets navn eller sikkerhedsadgangsnøglen, siden du konfigurerede dit trådløse netværk, kan du i nogle tilfælde finde dem bag på eller på siden af den trådløse router.

Hvis du ikke kan finde netværkets navn eller sikkerhedsadgangsnøglen, eller hvis du ikke kan huske disse oplysninger, skal du se i dokumentationen, som findes på din computer eller til den trådløse router. Kontakt netværksadministratoren eller den person, som opsætter det trådløse netværk, hvis du stadigvæk ikke kan finde disse oplysninger.

 **Tip!** Hvis du bruger en computer med Windows, kan du bruge HP-værktøjet Diagnostisering af hjemmenetværk, der kan finde disse oplysninger på nogle systemer. Du finder dette værktøj i HP's center for trådløst print på www.hp.com/go/wirelessprinting. Klik på **Værktøj til netværksdiagnostisering** i afsnittet **Quick Links**. (På tidspunktet for fremstilling af denne dokumentation findes værktøjet ikke på alle sprog).

Opsætning af printeren i det trådløse netværk.

Benyt en af følgende fremgangsmåder for at konfigurere printeren i det trådløse netværk:

- Konfiguration af printeren ved hjælp af HP-printersoftwaren (anbefales)
- Konfigurer printeren ved hjælp af guiden Trådløs konfiguration
- Konfiguration af printeren ved hjælp af WPS (WiFi Protected Setup)
- Konfigurer printeren ved hjælp af den integrerede webserver (EWS).

 **Bemærk!** Hvis du allerede har brugt printeren med en anden forbindelsestype, f.eks. en USB-tilslutning, skal du følge vejledningen i [Ændring af tilslutningstype](#) for at konfigurere printeren i det trådløse netværk.

Konfigurer printeren ved hjælp af HP-printersoftwaren

Ud over at aktivere de vigtigste printerfunktioner kan du også bruge den HP-printersoftware, der fulgte med printeren, til at konfigurere trådløs kommunikation.

Hvis du allerede har brugt printeren med en anden forbindelsestype, f.eks. en USB-tilslutning, skal du følge vejledningen i [Ændring af tilslutningstype](#) for at konfigurere printeren i det trådløse netværk.

Konfigurer printeren ved hjælp af guiden Trådløs konfiguration

Med guiden Trådløs opsætning er det nemt at indstille og styre en trådløs forbindelse til printeren fra printerens kontrolpanel.

1. Opsætning af printerhardwaren. Se startvejledningen eller den installationsplakat, der fulgte med printeren.
2. Tryk på  (højre pil) på printerens kontrolpanel, tryk på **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.
3. Tryk på **Trådløst**, tryk på **Guiden Trådløs opsætning**, og tryk derefter på **OK**.
4. Følg vejledningen på skærmen for at fuldføre installationen.

 **Bemærk!** Se [Før du begynder](#), hvis ikke du kan finde navnet på det trådløse netværk (SSID) eller adgangskoden til trådløs kommunikation (WPA-adgangskode, WEP-nøgle).

Konfiguration af printeren ved hjælp af WPS (WiFi Protected Setup)

WPS gør det muligt for dig hurtigt at konfigurere printeren i det trådløse netværk uden at skulle indtaste navnet på det trådløse netværk (SSID), adgangskoden til trådløs kommunikation (WPA-adgangsnøgle, WEP-nøgle) eller andre indstillinger for trådløs kommunikation.

 **Bemærk!** Konfigurer kun trådløs kommunikation ved hjælp af WPS, hvis det trådløse netværk bruger WPA-datakryptering. Hvis det trådløse netværk bruger WEP eller slet ikke bruger kryptering, skal du bruge en af den andre metoder, der er beskrevet i dette afsnit, til at konfigurere printeren i det trådløse netværk.

Bemærk! Hvis du bruger WPS, skal du kontrollere, at den trådløse router eller det trådløse adgangspunkt understøtter WPS. Routers, der understøtter WPS, har ofte en -knap (WPS) eller en knap med navnet "WPS".

Du kan benytte en af følgende fremgangsmåder til at konfigurere printeren ved hjælp af WPS:

- Tryk på knap-metoden: Brug knappen  (WPS) eller knappen WPS, hvis der findes en sådan, på routeren.
- PIN-metoden: Indtast den pinkode, der genereres af printeren, i routerens konfigurationssoftware.

Sådan oprettes der forbindelse til printeren ved hjælp af Tryk på knap-metoden

1. Tryk på  (højre pil) på printerens kontrolpanel, tryk på **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.
2. Tryk på **Wi-Fi Protected Setup** (Wi-Fi-beskyttet opsætning), og følg derefter vejledningen på skærmen.
3. Tryk på **Push Button** (Tryk på knap), når du bliver bedt om det.
4. Hold WPA-knappen på den trådløse router eller det trådløse adgangspunkt nede i 3 sekunder.
Vent i ca. 2 minutter. Hvis printeren opretter forbindelse, holder indikatorlampen for trådløs op med at blinke, men forbliver tændt.

Sådan oprettes der forbindelse til printeren ved hjælp af PIN-metoden

1. Tryk på  (højre pil) på printerens kontrolpanel, tryk på **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.
Der er trykt en WPS-pinkode nederst på siden.
2. Tryk på **Wi-Fi Protected Setup** (Wi-Fi-beskyttet opsætning), og følg derefter vejledningen på skærmen.
3. Tryk på **PIN**, når du bliver bedt om det.
WPS-pinkoden vises på displayet.
4. Åbn konfigurationshjælpeprogrammet eller softwaren til computerens trådløse router eller trådløse adgangspunkt, og indtast derefter WPS-pinkoden.

 **Bemærk!** Du kan finde flere oplysninger om brug af konfigurationshjælpeprogrammet i dokumentationen til routeren eller det trådløse adgangspunkt.

Vent i ca. 2 minutter. Hvis printeren opretter forbindelse, holder indikatorlampen for trådløs op med at blinke, men forbliver tændt.

Konfiguration af printeren ved hjælp af den integrerede webserver (EWS)

Hvis printeren har forbindelse til et netværk, kan du bruge printerens integrerede webserver (EWS) til at konfigurere trådløs kommunikation.

1. Åbn EWS'en. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Guiden Trådløs opsætning** i feltet **Opsætning** under fanen **Home**.
3. Følg vejledningen på skærmen.

 **Tip!** Du kan også konfigurere trådløs kommunikation ved at indtaste eller ændre individuelle indstillinger for trådløs. Du kan ændre disse indstillinger ved at klikke på **Avanceret** under fanen **Netværk**, klikke i afsnittet **Trådløs (802.11)** til venstre, ændre indstillingerne for trådløs kommunikation og derefter klikke på **Anvend**.

Ændring af tilslutningstype

Når du har installeret HP-softwaren og oprettet forbindelse mellem printeren og computeren eller et netværk, kan du bruge HP-softwaren til at ændre forbindelsestypen (f.eks. fra en USB-tilslutning til en trådløs forbindelse).

 **Bemærk!** Hvis du skifter til en trådløs forbindelse, skal du kontrollere, at der ikke er tilsluttet et Ethernet-kabel til printerens. Når der tilsluttes et Ethernet-kabel, deaktiveres produktets trådløse funktioner.

Du bliver muligvis bedt om at tilslutte et USB-kabel midlertidigt under opsætningsprocessen.

Sådan skifter du fra en Ethernet-tilslutning til en trådløs forbindelse

1. Tryk på  (højre pil) på printerens kontrolpanel, tryk på **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.
2. Tryk på **Trådløst**, tryk på **Guiden Trådløs opsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Følg vejledningen på skærmen for at fuldføre installationen.

 **Bemærk!** Se Før du begynder, hvis ikke du kan finde navnet på det trådløse netværk (SSID) eller adgangskoden til trådløs kommunikation (WPA-adgangskode, WEP-nøgle).

Sådan skifter du fra en USB-forbindelse til en trådløs forbindelse

Følg vejledningen for dit operativsystem.

Windows

1. Klik på **Start** på skrivebordet på computeren, vælg **Programmer** eller **Alle programmer**, klik på **HP**, vælg navnet på din printer, og klik derefter på **Printer Setup & Software** (Printeropsætning og software).
2. Klik på **Connect a new printer** (Opret forbindelse til en ny printer), og klik derefter på **Convert a USB connected printer to wireless** (Konverter en USB-tilsluttet printer til trådløs).
3. Følg vejledningen på skærmen for at fuldføre installationen.

Mac OS X

1. Åbn **HP Utility**. Se HP Utility (Mac OS X) for at få flere oplysninger.
2. Klik på ikonet **Applications** (Programmer) på værktøjslinjen i HP Utility.
3. Dobbeltklik på **HP Setup Assistant**, og følg vejledningen på skærmen.

Sådan skifter du fra en trådløs forbindelse til en USB- eller Ethernet-tilslutning

Hvis du vil skifte fra en trådløs forbindelse til en USB- eller Ethernet-tilslutning, skal du slutte USB- eller Ethernet-kablet til printerens.

 **Bemærk!** Hvis du bruger en computer med Mac OS X, skal du føje printerens til printkøen. Klik på **Systempræferencer** i dokken, klik på **Udskriv & fax** eller **Udskriv & scan** i afsnittet **Hardware**, klik på +, og vælg printerens.

Test af den trådløse forbindelse

Udskriv den trådløse testside for at få oplysninger om printerens trådløse forbindelse. Testsidens for det trådløse netværk indeholder oplysninger om printerens status, hardwareadresse (MAC) og

IP-adresse. Hvis printeren er tilsluttet et netværk, indeholder testsiden informationer om netværksindstillingerne.

Sådan udskriver du testsiden for det trådløse netværk

1. Tryk på  (højre pil) på printerens kontrolpanel, tryk på **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.
2. Tryk på **Trådløs**, og tryk derefter på **Print Wireless Network Test** (Udskrivningstest for trådløst netværk).

Retningslinjer for sikring af trådløs netværkssikkerhed

Følgende oplysninger kan hjælpe dig med at forhindre uautoriseret brug af det trådløse netværk og den trådløse printer.

Der er flere oplysninger på www.hp.com/go/wirelessprinting.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Oversigt over sikkerhedsindstillinger](#)
- [Tilføjelse af hardwareadresser til en trådløs router \(MAC-filtrering\)](#)
- [Andre retningslinjer for trådløs sikkerhed](#)

Oversigt over sikkerhedsindstillinger

Printeren understøtter mange almindelige typer netværksgodkendelse, herunder WEP, WPA, and WPA2, for at hjælpe med at forbedre sikkerheden for det trådløse netværk og forhindre uautoriseret adgang.

- **WEP:** Giver sikkerhed ved at kryptere data, der bliver sendt via radiobølger fra en trådløs enhed til en anden. Enheder i netværk, hvor WEP er aktiveret, koder data ved hjælp af WEP-nøgler. Hvis netværket anvender WEP, skal du kende de(n) WEP-nøgle(r), der anvendes.
- **WPA:** Øger beskyttelses- og adgangskontrolniveauet for trådløse data i eksisterende og fremtidige trådløse netværk. Teknologien afhjælper alle de kendte mangler ved WEP, som er den oprindelige indbyggede sikkerhedsmekanisme i 802.11-standarden. WPA bruger TKIP-protokollen (Temporal Key Integrity Protocol) til kryptering og anvender 802.1X-godkendelse med en af de EAP-standardtyper (Extensible Authentication Protocol), der findes i dag.
- **WPA2:** Giver virksomheder og forbrugere, der anvender trådløse netværk, en stor sikkerhed for, at kun autoriserede brugere kan få adgang til deres trådløse netværk. WPA2 benytter krypteringsstandarden AES (Advanced Encryption Standard). AES er defineret i CCM-tællertilstand (Cipher-block Chaining Mode) og understøtter IBSS (Independent Basic Service Set) for at aktivere sikkerhed mellem klientarbejdsstationer, der arbejder trådløst uden en trådløs router (f.eks. en trådløs Linksys-router eller Apple AirPort basisstation).

Tilføjelse af hardwareadresser til en trådløs router (MAC-filtrering)

MAC-filtrering er en sikkerhedsfunktion, hvor en trådløs router eller et trådløst adgangspunkt er konfigureret med en liste over hardwareadresser (også kaldet "MAC-adresser") på enheder, der har adgang til netværket via routeren.

Hvis routeren filtrerer på hardwareadresser, skal printerens hardwareadresse føjes til routerens liste over accepterede hardwareadresser. Hvis routeren ikke har hardware-adressen på en printer, der forsøger at få adgang til netværket, nægter routeren printerens adgang til netværket.

 **Forsigtig!** Denne metode anbefales dog ikke, da MAC-adresserne nemt kan læses og forfalskes af uønskede brugere uden for netværket.

Sådan føjes hardwareadresser til en trådløs router eller et trådløst adgangspunkt

1. Udskriv netværkskonfigurationssiden, og find derefter printerens hardwareadresse. Se [Om netværkskonfigurationssiden](#) for at få flere oplysninger.



Bemærk! Printeren har separate hardwareadresser for Ethernet-forbindelsen og den trådløse forbindelse. Begge hardwareadresser er angivet på printerens netværkskonfigurationsside.

2. Åbn konfigurationshjælpeprogrammet for den trådløse router eller det trådløse adgangspunkt, og fjn printerens hardwareadresse til listen over accepterede hardwareadresser.



Bemærk! Du kan finde flere oplysninger om brug af konfigurationshjælpeprogrammet i dokumentationen til routeren eller det trådløse adgangspunkt.

Andre retningslinjer for trådløs sikkerhed

Følg nedenstående retningslinjer for at opretholde sikkerheden i det trådløse netværk:

- Brug en adgangskode til trådløs kommunikation med mindst 20 vilkårligt valgte tegn. Du kan bruge op til 64 tegn i en WPA-adgangskode til trådløs kommunikation.
- Undgå almindelige ord eller sætninger, nemme tegnsekvenser (som f.eks. udelukkende 1-taller) og personlige identifikationsoplysninger som adgangskoder til trådløs kommunikation. Brug altid vilkårlige strenge sammensat af store og små bogstaver, tal og hvis tilladt specialtegn som f.eks. tegnsætning.
- Sørg for at ændre den standardadgangskode til trådløs kommunikation, som producenten har angivet for administratoradgang til adgangspunktet eller den trådløse router. Med visse routere er det også muligt at ændre administratorens.
- Deaktiver administratoradgang via trådløs, hvis det er muligt. Hvis du gør dette, skal du oprette forbindelse til routeren med en ledningstilsluttet Ethernet-forbindelse, når du vil ændre konfigurationen.
- Deaktiver ekstern administratoradgang over internettet på routeren, hvis det er muligt. Du kan bruge Fjernskrivebord til at oprette en krypteret forbindelse til en computer, der kører bag din router, og foretage konfigurationsændringer fra den lokale computer, du har adgang til over internettet.
- For at undgå utilsigtet tilslutning til andres trådløse netværk, skal du deaktivere indstillingen for automatisk oprettelse af forbindelse til netværk, der ikke er foretrukne. Denne funktion er som standard deaktiveret i Windows XP.

Retningslinjer for reduktion af interferens på et trådløst netværk

Følgende tip vil hjælpe med at reducere risikoen for interferens i et trådløst netværk:

- Placer ikke de trådløse enheder i nærheden af store metalgenstande, f.eks. arkivskabe, og andre elektromagnetiske enheder, f.eks. mikrobølgeovne og trådløse telefoner, da disse genstande kan forstyrre radiosignalerne.
- Placer ikke de trådløse enheder i nærheden af store murværkskonstruktioner og andre bygningskonstruktioner, da disse genstande kan opsuge radiobølgerne og formindske signalstyrken.
- Placer adgangspunktet eller den trådløse router på et centralt sted med en fri sigtelinje til de trådløse enheder i netværket.
- Placer alle trådløse enheder i netværket, så de er indenfor hinandens rækkevidde.

Af- og geninstallation af HP-softwaren

Hvis installationen er ufuldstændig, eller hvis du har tilsluttet USB-kablet til computeren, før du blev bedt om det under installationen af HP-softwaren, skal du muligvis afinstallere og geninstallere softwaren. Du må ikke blot slette programfilerne til printerens på computeren. Sørg

for at slette dem korrekt ved hjælp af funktionen til fjernelse af installationen, der fulgte med HP-softwaren.

- [Windows](#)
- [Mac OS X](#)

Windows

Afinstallation — metode 1

1. Tag kablet ud af printeren og computeren. Sæt det ikke i computeren, før du har geninstalleret HP-softwaren.
2. Klik på **Start** på skrivebordet på computeren, vælg **Programmer** eller **Alle programmer**, klik på **HP**, klik på printernavnet, og klik derefter på **Fjern**.
3. Følg vejledningen på skærmen.
4. Hvis du bliver spurgt, om du vil fjerne delte filer, skal du klikke på **Nej**. Andre programmer, der bruger disse filer, fungerer muligvis ikke korrekt, hvis filerne slettes.
5. Genstart computeren.
6. Sæt HP software-cd'en i computerens cd-drev, og følg vejledningen på skærmen for at geninstallere softwaren.
7. Tilslut printeren, når du bliver bedt om at slutte den til computeren.
8. Tryk på  (knappen Strømafbryder) for at tænde printeren. Efter du har tilsluttet og tændt printeren, skal du måske vente nogle minutter, mens alle Plug and Play-handlinger udføres.
9. Følg vejledningen på skærmen.

Afinstallation — metode 2

 **Bemærk!** Brug denne metode, hvis **Afinstaller** ikke er tilgængelig i menuen Start i Windows.

1. Klik på **Start** på skrivebordet på computeren, vælg **Indstillinger**, klik på **Kontrolpanel**, og klik derefter på **Tilføj/Fjern programmer**.
– Eller –
Klik på **Start**, klik på **Kontrolpanel**, og dobbeltklik derefter på **Programmer og funktioner**.
2. Vælg produktnavnet, og klik på **Rediger/fjern** eller **Fjern/Rediger**.
Følg vejledningen på skærmen.
3. Tag kablet ud af printeren og computeren.
4. Genstart computeren.

 **Bemærk!** Det er vigtigt, at du tager kablet ud af printeren, før du genstarter computeren. Slut ikke printeren til computeren, før du har geninstalleret HP-softwaren.

5. Sæt cd'en med HP-software i computerens cd-rom-drev, og start installationsprogrammet.
6. Følg vejledningen på skærmen.

Mac OS X

Sådan fjernes softwaren på en Macintosh-computer

1. Dobbeltklik på ikonet **HP Uninstaller** (i mappen **Hewlett-Packard** i mappen **Programmer** på harddiskens øverste niveau), og klik derefter på **Fortsæt**.
2. Angiv det korrekte administratornavn og adgangskode, når du bliver bedt om det, og klik på **OK**.
3. Følg vejledningen på skærmen.
4. Genstart din computer, når **HP Uninstaller** er afsluttet.

E Printerens administrationsværktøjer

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Værktøjskasse \(Windows\)](#)
- [HP Utility \(Mac OS X\)](#)
- [Integreret webserver](#)

Værktøjskasse (Windows)

Værktøjskassen giver vedligeholdelsesoplysninger om printeren.



Bemærk! Værktøjskassen kan installeres fra HP's software-cd, hvis computeren overholder systemkravene.

Åbn værktøjskassen

1. Klik på fanen **Start** på skrivebordet på computeren, vælg **Programmer** eller **Alle programmer**, klik på **HP**, klik på mappen til din printer, og vælg derefter ikonet med printerens navn.
2. Dobbeltklik på **Printerpræferencer**, og dobbeltklik derefter på **Vedligeholdelsesopgaver**.

HP Utility (Mac OS X)

HP Utility indeholder værktøjer til konfiguration af udskriftsindstillinger, kalibrering af printeren, online bestilling af forbrugsvarer og søgning efter supportoplysninger på nettet.



Bemærk! De tilgængelige funktioner i HP Utility afhængigt af den valgte printer.

Advarsler og indikatorer for blækniveauet giver kun estimer til planlægningsformål. Når der vises en meddelelse om lavt blækniveau, bør du anskaffe en ny patron, så den ligger klar, og du undgår forsinkelser i udskrivningen. Du behøver ikke at udskifte blækpatronerne, før du bliver anmodet om det.

Åbne HP Utility

Sådan åbnes HP Utility

Dobbeltklik på ikonet for **HP Utility**. Dette ikon findes i mappen **Hewlett-Packard** i mappen **Programmer** på harddiskens øverste niveau.

Integreret webserver

Når printeren er sluttet til et netværk, kan du bruge printerens startside (integrerede webserver eller EWS) til at vise statusoplysninger, ændre indstillinger og til at styre printeren fra computeren.



Bemærk! Se [Serverspecifikationer for integreret webserver](#) for at få vist en liste med systemkravene til den integrerede webserver.

Nogle indstillinger kan kræve en adgangskode, når du vil se eller ændre dem.

Du kan åbne og anvende den integrerede webserver uden at have oprettet forbindelse til internettet. Visse funktioner vil imidlertid ikke være tilgængelige.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Om cookies](#)
- [Sådan åbnes den integrerede webserver](#)

Om cookies

Den integrerede webserver (EWS) placerer meget små tekstfiler (cookies) på din harddisk, når du browser. Disse filer gør det muligt for EWS at genkende din computer, næste gang du besøger stedet. Hvis du f.eks. har konfigureret EWS-sproget, hjælper en cookie med at huske, hvilket sprog du har valgt, så siderne vises på det samme sprog, næste gang du bruger EWS. Selvom nogle cookies slettes efter hver session (såsom de cookies, der gemmer det valgte sprog), gemmes andre (såsom den cookie, der gemmer kundens specifikke indstillinger) på computeren, indtil du sletter dem manuelt.

Du kan konfigurere din browser, så den accepterer alle cookies, eller du kan konfigurere den til at give dig besked, hver gang der tilbydes en cookie, så du selv kan vælge om en cookie skal accepteres eller afvises. Du kan også bruge din browser til at fjerne uønskede cookies.



Bemærk! Afhængig af din enhed vil du, hvis du vælger at slå cookies fra, slå en eller flere af følgende funktioner fra:

- Start det sted, hvor du afsluttede et program (især nyttig i forbindelse med installationsguider)
- Bevarelse af sprogindstillingen for den integrerede webbrowser
- Tilpasning af EWS-hjemmesiden

Oplysninger om, hvordan du ændrer indstillingerne for dine personlige oplysninger og cookies, og hvordan du finder eller sletter cookies, finder du i dokumentationen til din webbrowser.

Sådan åbnes den integrerede webserver



Bemærk! Printeren skal være tilsluttet et netværk og have en IP-adresse. Printerens IP-adresse og værtsnavn findes i statusrapporten. Se [Om netværkskonfigurationssiden](#) for at få flere oplysninger.

Skriv den IP-adresse eller det værtsnavn, der er tildelt printeren, i en understøttet webbrowser på computeren.

Hvis IP-adressen f.eks. er 123.123.123.123, skal du skrive følgende adresse i webbrowseren: `http://123.123.123.123`



Tip! Når du har åbnet den integrerede webserver, kan du oprette et bogmærke for den, så du hurtigt kan vende tilbage til den.

Tip! Hvis du bruger webbrowseren Safari i Mac OS X, kan du også bruge Bonjour-bogmærket til at åbne EWS uden at skrive IP-adressen. Åbn Safari fra menuen **Safari**, og klik på **Preferences** for at bruge Bonjour-bogmærket. Vælg **Include Bonjour in Bookmarks bar** på fanen **Bookmarks** i afsnittet **Bookmarks bar**. Klik på **Bonjour**-bogmærket, og vælg derefter din netværksprinter for at åbne EWS.

F Hvordan gør jeg?

- [Kom godt i gang](#)
- [Udskrivning](#)
- [Scanning](#)
- [Kopiering](#)
- [Fax](#)
- [HP Digital Solutions](#)
- [Blækpatroner](#)
- [Løsning af problemer](#)

G Fejl (Windows)

Faxhukommelse fuld

Hvis Backup af faxmodtagelse eller HP Digital Fax (Fax til pc eller Fax til Mac) er aktiveret, og der er et problem med printeren (f.eks. papirstop), gemmer printeren indkommende faxer i hukommelsen, indtil problemet er løst. Printerens hukommelse kan imidlertid blive fyldt op med faxer, der endnu ikke er udskrevet eller overført til computeren.

Dette problem kan først løses, når problemet med printeren er løst.

Se [Løsning af faxproblemer](#) for at få flere oplysninger.

Manglende printerforbindelse

Computeren kan ikke kommunikere med printeren, fordi et af følgende er sket:

- Printeren er blevet slukket.
- Kablet, der bruges til at tilslutte printeren, f.eks. et USB-kabel eller et netværkskabel (Ethernet), er taget ud.
- Hvis printeren er tilsluttet et trådløst netværk, er den trådløse forbindelse blevet afbrudt.

Prøv følgende for at løse problemet:

- Kontroller, at printeren er tændt, og at  (afbryderen) lyser.
- Kontroller, at netledningen og andre kabler fungerer, og at de er sluttet korrekt til printeren.
- Kontroller, at netledningen er tilsluttet en stikkontakt, der virker.
- Hvis printeren er tilsluttet et netværk, skal du sikre dig, at netværket fungerer korrekt. Se [Løsning af problemer i forbindelse med kabelforbundet \(Ethernet\) netværk](#) for at få flere oplysninger.
- Hvis printeren er tilsluttet et trådløst netværk, skal du sikre dig, at det trådløse netværk fungerer korrekt. Se [Løsning af problemer med trådløs kommunikation](#) for at få flere oplysninger.

Blækniveauet er lavt

Den angivne blækpatron er ved at løbe tør for blæk.

Advarsler og indikatorer for blækniveauet giver kun estimater til planlægningsformål. Når du modtager en advarsel om lavt blækniveau, kan du evt. have en ekstra patron klar for at undgå forsinkelse af udskrivningen. Du behøver ikke at udskifte blækpatronerne, før du bliver anmodet om det.

Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få oplysninger om at udskiftning af blækpatroner. Se [Online bestilling af printforbrugsvarer](#) for at få oplysninger om at bestilling af blækpatroner. Du finder oplysninger om genbrug af brugte blækprodukter under [Genbrugsprogrammet for HP inkjet-tilbehør](#).



Bemærk! Blæk fra blækpatronerne bruges på forskellige måder i printprocessen, herunder initialiseringsprocessen, som forbereder printeren og patronerne til udskrivning. Der vil endvidere altid være lidt blæk tilbage i patronen, når den er brugt. Du kan finde flere oplysninger på www.hp.com/go/inkusage.

Problem i printhoved

Følgende skrivehoved enten mangler, er ikke registreret, er installeret forkert eller er inkompatibelt.

Prøv følgende løsninger, hvis fejlen opstår ved installation af printeren.

Løsning 1: Sæt skrivehovedet i igen.

Du finder en vejledning under Sæt skrivehovedet i igen

 **Forsigtig!** Skrivehovederne indeholder elektriske kontakter, der nemt beskadiges.

Kontakt HP support, hvis problemet stadig ikke er løst, når skrivehovedet er sat i igen. Se [HP Support](#) for at få flere oplysninger.

Prøv følgende løsninger, hvis fejlen opstår, når skrivehovedet har været i brug et stykke tid.

Løsning 1: Sluk printeren, og tænd den igen.

Sluk for printeren, og tænd derefter for den igen.

Kontakt HP support med henblik på service eller udskiftning, hvis problemet stadig ikke er løst. Se [HP Support](#) for at få flere oplysninger.

Problemer med blækpatroner

Den blækpatron, der angives i meddelelsen, mangler, er beskadiget, er inkompatibel eller er sat i den forkerte holder i printeren.

 **Bemærk!** Hvis patronen er identificeret som inkompatibel i meddelelsen, kan du på [Online bestilling af printforbrugsvarer](#) se oplysninger om, hvordan du får fat i patroner til printeren.

Prøv følgende for at løse problemet. Løsningerne er vist i rækkefølge med den mest sandsynlige løsning først. Gennemgå løsningerne i rækkefølge, indtil problemet er løst, hvis den første løsning ikke løser problemet.

- Løsning 1: Sluk printeren, og tænd den igen.
- Løsning 2: Installer blækpatronerne korrekt.
- Løsning 3: Rens de elektriske kontakter.
- Løsning 4: Udskift blækpatronen.

Løsning 1: Sluk printeren, og tænd den igen

Sluk for printeren, og tænd derefter for den igen.

Prøv næste løsning, hvis problemet ikke er løst.

Løsning 2: Installer blækpatronerne korrekt

Sørg for, at alle blækpatronerne sidder korrekt:

1. Åbn forsigtigt dækslet til blækpatronerne.
2. Fjern blækpatronen ved at tage fat i den og trække den ud mod dig.
3. Sæt patronen i holderen. Tryk patronen fast for at sikre, at der er god kontakt.
4. Luk dækslet til patronen, og kontroller, at fejlmeddelelsen er væk.

Prøv næste løsning, hvis problemet ikke er løst.

Løsning 3: Rens de elektriske kontakter

Sådan renses printerens elektriske kontakter

1. Fugt en ren fnugfri klud med destilleret vand eller vand fra flaske.
2. Rens de elektriske kontakter ved at føre kluden oppefra og ned. Brug så mange klude, som der er brug for. Fortsæt rensningen, indtil der ikke længere er blæk på kluden.
3. Tør området med en tør fnugfri klud, så det er tørt, før du fortsætter til næste trin.

Løsning 4: Udskift blækpatronen

Udskift den angivne blækpatron. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få flere oplysninger.



Bemærk! Kontakt HP Support vedrørende service eller udskiftning, hvis patronen stadig er omfattet af garantien. Der er flere oplysninger om garanti i forbindelse med blækpatroner under Oplysninger om garanti på blækpatroner. Kontakt HP support, hvis problemet stadig ikke er løst, efter der er isat en ny patron. Se [HP Support](#) for at få flere oplysninger.

Forkert papir

Den papirstørrelse eller -type, der er valgt i printerdriveren svarer ikke til det papir, der ligger i printeren. Sørg for, at det er det korrekte papir, der er lagt i printeren, og udskriv derefter dokumentet igen. Se [Ilægning af medier](#) for at få flere oplysninger.



Bemærk! Hvis papiret i printeren har den rigtige størrelse, skal du ændre den valgte papirstørrelse i printerdriveren og derefter udskrive dokumentet igen.

Patronholderen kan ikke flyttes

Noget blokerer for blækpatronholderen (den del af printeren, der holder blækpatronerne).

Fjern hindringen ved at trykke på  (afbryderen) på printeren, og se efter, om der stadig sidder noget fast i printeren.

Se [Fjernelse af papirstop](#) for at få flere oplysninger.

Papirstop

Der sidder papir fast i printeren.

Tjek følgende, før du fjerner det fastkørte papir:

- Kontroller, at papiret opfylder specifikationerne, og at det ikke er krøllet, foldet eller i stykker. Se [Mediespecifikationer](#) for at få flere oplysninger.
- Printeren skal være ren. Se [Vedligeholdelse af printeren](#) for at få flere oplysninger.
- Kontroller, at papiret ligger korrekt i bakkerne, og at der ikke er for meget papir i. Se [Ilægning af medier](#) for at få flere oplysninger.

Der er oplysninger om fjernelse af fastkørt papir, samt om hvordan du undgår dette problem, i [Fjernelse af papirstop](#).

Der er ikke mere papir i printeren

Standardbakken er tom.

Læg papir i, og tryk på **OK**.

Se [Ilægning af medier](#) for at få flere oplysninger.

Printer offline

Printeren er i øjeblikket offline. Når den er offline, kan printeren ikke bruges.

Gør følgende for at ændre printerens status.

1. Klik på **Start** og derefter på **Printere** eller **Printere og faxenheder** eller **Enheder og printere**.
- Eller -
Klik på **Start**, klik på **Kontrolpanel**, og dobbeltklik derefter på **Printere**.
2. Hvis printerne i dialogboksen ikke vises i Detaljer, skal du klikke på menuen **Vis** og derefter klikke på **Detaljer**.
3. Hvis printeren er Offline, skal du højreklikke på printeren og klikke på **Brug printer online**.
4. Prøv at bruge printeren igen.

Printer midlertidigt stoppet

Printeren er midlertidigt stoppet. Når produktet holder midlertidig pause, kan der føjes job til køen, men de udskrives ikke.

Gør følgende for at ændre printerens status.

1. Klik på **Start** og derefter på **Printere** eller **Printere og faxenheder** eller **Enheder og printere**.
- Eller -
Klik på **Start**, klik på **Kontrolpanel**, og dobbeltklik derefter på **Printere**.
2. Hvis printerne i dialogboksen ikke vises i Detaljer, skal du klikke på menuen **Vis** og derefter klikke på **Detaljer**.
3. Hvis printeren er midlertidigt afbrudt, skal du højreklikke på printeren og vælge **Fortsæt udskrivning**.
4. Prøv at bruge printeren igen.

Dokument blev ikke udskrevet

Printeren kunne ikke udskrive dokumentet, fordi der opstod et problem i printsystemet.

Der er oplysninger om løsning af printproblemer i [Løsning af printerproblemer](#).

Printerfejl

Der opstod et problem med printeren. Du kan normalt løse sådanne problemer via følgende trin:

1. Tryk på  (afbryderen) for at slukke printeren.
2. Tag netledningen ud af, og sæt den i igen.
3. Tryk på  (Afbryder) for at tænde printeren.

Skriv fejlkoden i meddelelsen ned, og kontakt HP Support, hvis problemet stadig ikke er løst. Kontaktoplysninger til HP support finder du i [HP Support](#).

Dør eller dæksel er åben

Alle døre og dæksler skal være lukket, før printeren kan udskrive dokumenter.

 **Tip!** De fleste døre og dæksler går på plads med et lille klik, når de lukkes rigtigt.

Kontakt HP support, hvis problemet stadig ikke er løst, efter at du har lukket alle døre og dæksler korrekt. Se [HP Support](#) for at få flere oplysninger.

Tidligere brugt blækpatron isat

Den angivne blækpatron er tidligere blevet brugt i en anden printer.

Du kan bruge blækpatroner i forskellige printere, men hvis patronen har ligget uden for en printer i længere tid, kan det gå ud over udskriftskvaliteten af dine dokumenter. Hvis du bruger blækpatroner, som har været brugt i en anden printer, vil blækniveauindikatoren desuden være unøjagtig, eller måske vises den slet ikke.

Hvis udskriftskvaliteten ikke er tilfredsstillende, kan du prøve at rense skrivehovedet. Se [Rens printhovedet](#) for at få flere oplysninger.



Bemærk! Der bruges blæk fra patronerne til flere ting under printprocessen, herunder initialiseringsprocessen, som forbereder printeren og patronerne til udskrivning, og ved skrivehovedservicering, som holder dyserne rene, så blækket kan flyde frit. Der vil endvidere altid være lidt blæk tilbage i patronen, når den er brugt. Der er flere oplysninger på www.hp.com/go/inkusage.

Du kan finde flere oplysninger om lagring af blækpatroner under [Forbrugsvarer](#).

Opbrugte blækpatroner

Patronerne, der vises i meddelelsen, skal udskiftes, før udskrivningen kan genoptages. HP anbefaler, at du først fjerner en blækpatron, når du har en ny klar til isætning.

Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få flere oplysninger.

Svigt i blækpatron

Patronerne, der vises i meddelelsen, er beskadiget eller kan ikke anvendes.

Se [Udskiftning af blækpatroner](#).

Opgradering af printerens forbrugsvarer

Blækpatronerne, der vises i meddelelsen, kan kun bruges til opgradering af én printer. Klik på **OK** for at bruge den til denne printer. Klik på **Annullér udskrivning**, og tag derefter patronen ud, hvis du ikke ønsker at fortsætte opgraderingen af printerens forbrugsvarer.

Opgradering af printerens forbrugsvarer er foretaget

Opgraderingen af printerens forbrugsvarer blev foretaget. Patronerne, der er angivet i meddelelsen, kan nu bruges i printeren.

Problem med opgradering af printerens forbrugsvarer

Opgraderingen af printerens forbrugsvarer blev ikke foretaget. Patronerne, der er angivet i meddelelsen, kan stadig bruges i denne printer. Udskift patronen til opgradering af forbrugsvarer. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få flere oplysninger.

En blækpatron fra en anden producent end HP er installeret

HP kan ikke garantere hverken kvalitet eller driftssikkerhed i forbindelse med forbrugsvarer fra andre producenter. Service eller reparation af printeren, som skyldes brug af blæk fra andre producenter, er ikke omfattet af garantien. Besøg HP på: www.hp.com/go/anticounterfeit for at få flere oplysninger eller anmelde bedrageri, hvis du mener, at du har købt ægte HP-blækpatroner.

Brug af originale HP-patroner har sine fordele

HP belønner loyale kunder, der bruger originale HP-forbrugsvarer. Klik på knappen under meddelelsen for at se fordelene online. Fordelene er muligvis ikke tilgængelige alle steder.

Vejledning i forbindelse med uoriginale blækpatroner

Den installerede blækpatron er ikke en ny, original HP-blækpatron. Kontakt butikken, hvor du har købt blækpatronen. Besøg HP på www.hp.com/go/anticounterfeit. Klik på Fortsæt for fortsat at bruge blækpatronen.

Brugt, genopfyldt eller uoriginal blækpatron fundet

Det originale HP-blæk i blækpatronen er brugt op. Eneste løsning på dette problem er at udskifte blækpatronen eller klikke på OK for fortsat at bruge blækpatronen. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få flere oplysninger. HP belønner loyale kunder, der bruger originale HP-forbrugsvarer. Klik på knappen under meddelelsen for at se fordelene online. Fordelene er muligvis ikke tilgængelige alle steder.

⚠ Advarsel! HP's garanti på blækpatroner dækker ikke blæk eller patroner fra andre leverandører end HP. HP's garanti på printeren dækker ikke reparation eller service pga. brugen af blæk eller patroner fra andre leverandører end HP. HP garanterer ikke for hverken kvalitet eller driftssikkerhed i forbindelse med blæk fra andre leverandører end HP. Oplysninger om blækniveauet er ikke tilgængelige.

Brug af INSTALLATIONS-blækpatroner

Brug de INSTALLATIONS-blækpatroner, der fulgte med printeren for at initialisere printeren. Udskift patronen med installationspatronen for at fjerne denne meddelelse. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få flere oplysninger.

Brug ikke INSTALLATIONS-blækpatroner

Nye INSTALLATIONS-blækpatroner kan ikke installeres, når printeren er initialiseret. Installer almindelige blækpatroner. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få flere oplysninger.

Adv. Blæk i nyt skr.hov.

Den bruge blækpatron, der er angivet i meddelelsen, har muligvis ikke blæk nok til at gennemføre éngangsstartprocessen.

Løsning: Isæt de nye blækpatroner, som fulgte med det nye skrivehoved, eller klik på **Fortsæt** for at bruge de isatte blækpatroner.

Hvis starten ikke kan gennemføres med de isatte blækpatroner, skal der isættes nye. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få oplysninger om isætning af nye blækpatroner.

Brug kun sort blæk?

De blækpatroner, der vises på listen, er lige ved at løbe tør for blæk.

Løsninger: Udskift de tomme blækpatroner, hvis der skal udskrives i farver. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få oplysninger om isætning af nye blækpatroner.

Klik på **Brug kun sort** for midlertidigt kun at udskrive med sort blæk. Printeren erstatter farver med gråtoner. De tomme blækpatroner skal udskiftes hurtigst muligt.

⚠ Forsigtig! Fjern ikke den tomme blækpatron for kun at udskrive med sort blæk.

Brug kun farveblæk?

Den sorte printerpatron er lige ved at løbe tør for blæk.

Løsninger: Klik på **Brug kun farver** for midlertidigt at erstatte sort med farve. Sort simuleres. Tekst- og fotokvaliteten bliver ikke den samme, som hvis der udskrives med alle blækpatroner. Den sorte blækpatron skal udskiftes hurtigst muligt.

⚠ Forsigtig! Fjern ikke den tomme blækpatron for kun at udskrive med farveblæk.

Erstat den sorte blækpatron for at udskrive med sort. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få oplysninger om isætning af nye blækpatroner.

Blækpatronerne er ikke kompatible

Blækpatronen er ikke kompatibel med printeren.

Løsning: Tag straks denne blækpatron ud, og erstat den med en kompatibel blækpatron. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få oplysninger om isætning af nye blækpatroner.

Blæksensoradvarsel

Blæksensoren rapporterer en uventet tilstand. Det kan skyldes blækpatronen eller en fejl på sensoren. Hvis der er fejl på sensoren, kan den ikke længere registrere, at blækpatronerne er lige ved at løbe tør. Udskrivning med en tom blækpatron kan medføre, at der trænger luft ind i blæksystemet med et dårligt udskrivningsresultat til følge. Betydelige mængder blæk bruges til at afhjælpe dette problem, som kan dræne alle blækpatronerne for blæk.

Løsning: Klik på **OK** for at fortsætte udskrivningen, eller udskift blækpatronen. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få oplysninger om isætning af nye blækpatroner.

Problem med forberedelse af printer

Der er problemer med printerens clock-frekvens, så blækklargøringen er muligvis ikke gennemført. Målingen af det anslåede blækniveau er muligvis ikke korrekt.

Løsning: Kontrollér udskriftsjobbets kvalitet. Rens skrivehovedet vha. værktøjskassen for at forbedre udskriftskvaliteten, hvis den ikke er tilfredsstillende. Yderligere oplysninger om at rense skrivehovedet finder du under [Rens printhovedet](#).

Farveblækpatron er meget tæt på at løbe tør for blæk

De blækpatroner, der vises på listen, er lige ved at løbe tør for blæk.

Løsninger: Udskift de tomme blækpatroner, hvis der skal udskrives i farver. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få oplysninger om isætning af nye blækpatroner.

Klik på **Annullér udskrivning**, og send udskriftsjobbet igen, for midlertidigt kun at udskrive vha. sort blæk. Meddelelsen **Brug kun sort blæk?** vises, inden jobbet udskrives. De tomme blækpatroner skal udskiftes hurtigst muligt.

 **Forsigtig!** Fjern ikke den tomme blækpatron for kun at udskrive med sort blæk.

Sort blækpatron er meget tæt på at løbe tør for blæk

Den sorte printerpatron er lige ved at løbe tør for blæk.

Løsninger: Udskift den sorte blækpatron. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få oplysninger om isætning af nye blækpatroner.

Klik på **Annullér udskrivning**, og send udskriftsjobbet igen, for midlertidigt at erstatte sort med farve. Meddelelsen **Brug kun farveblæk?** vises, inden jobbet udskrives. Den sorte blækpatron skal udskiftes hurtigst muligt.

 **Forsigtig!** Fjern ikke den tomme blækpatron for kun at udskrive med farveblæk.

Den automatiske dokumentfoders dæksel er åbent

Luk dækslet til den automatiske dokumentfoder for at fortsætte.

Blæksensorfejl

Der er fejl i blæksensoren, og printeren kan ikke udskrive.

Kontakt HP support. Se [HP Support](#) for at få flere oplysninger.

Problem med blæksystemet

Fjern blækpatronerne, og kontroller, at de ikke lækker. Kontakt HP, hvis blækpatronerne lækker.

Undgå at bruge blækpatroner, der lækker.

Hvis blækpatronerne ikke lækker, skal du sætte dem i igen og lukke printerdækslet. Sluk printeren, og tænd den derefter igen. Kontakt HP, hvis du får vist denne meddelelse igen.

Indeks

Symboler/tal

.Knappen Annuller 15

A

abonnent-id 79
ADF (automatisk dokumentføder)
 ilæg originaler 23
 kapacitet 24
ADSL, faxopsætning med
 parallele telefonsystemer 203
afinstallere HP-software
 Windows 232
afskårne sider, fejlfinding 105
akustiske emissioner 174
annullere
 planlagt fax 68
automatisk dokumentføder (ADF)
 ilæg originaler 23
 indføringsproblemer, fejlfinde 35
 kapacitet 24
 rengøre 35
automatisk faxreduktion 72

B

backup af fax 70
bagpanel
 fjerne papirstop 158
 illustration 13
bakke 1
 kapacitet 170
 media types and weights supported 170
 understøttede medieformater 168
bakke 2
 aktivér og deaktivér i driveren 33
 ilægning af medier 31
 kapacitet 170
 montering 30
 understøttede medieformater 168
 understøttede medietyper og vægtstørrelser 170
bakker
 aktivér og deaktivér i driveren 33
 fejlfinding, indføring 110
 finde 12
 fjerne papirstop 158
 ilægning af medier 24
 kapaciteter 170
 låsning 32
 montering af bakke 2 30
 papirstyr, illustration 12
 standardindstilling 32
 understøttede medieformater 168
 understøttede medietyper og vægtstørrelser 170
baudhastighed 81
begge sider, udskriv på 46
bekræftelsesrapporter, fax 84
bestemte ringetoner
 parallele telefonsystemer 205
bestemt ringetone
 ændring af 80
blanke sider, fejlfinding
 kopiering 112
 udskrive 104
blank pages, troubleshoot scan 119
blokerede faxnumre
 oprette 73
blækniveauer, kontrollere 93
blækopatron 13
blækopatroner
 bestille online 197
 delnumre 197
 finde 13
 garanti 163
 garantiudløbsdatoer 152
 kapacitet 166
 kontrollere blækniveauer 93

status 152
tip 92
udskifte 94
understøttede 165
varenumre 152
brugerdefineret papir
 Mac OS X 43, 44
 udskrive på 43

C

computermodem
 delt med fax (parallele telefonsystemer) 208
 delt med fax- og talelinje (parallele telefonsystemer) 211
 delt med fax og telefonsvarer (parallele telefonsystemer) 216
 delt med fax og voicemail (parallele telefonsystemer) 220

D

diagnosticeringsside 109
dial-up modem
 delt med fax og voicemail (parallele telefonsystemer) 220
digitalkameraer
 Isætte hukommelseskort 29
dobbeltsidet udskrivning 46
driver
 garanti 163
 indstillinger til ekstraudstyr 33
DSL, faxopsætning med
 parallele telefonsystemer 203
dupleksenhed
 installation 30
duplexenhed
 fjerne papirstop 158
 tænd og sluk i driveren 33

understøttede
 medieformater 168
 understøttede medietyper
 og vægtstørrelser 170
 dæksel til blækpatron, finde
 13

E

ECM. se fejlrøtningstilstand
 efter supportperioden 100
 ekstraudstyr
 aktivér og deaktivér i
 driveren 33
 installation 29
 elektriske specifikationer 174
 EWS. se integreret webserver

F

farvekopi 61
 farvet tekst og OCR 50
 fax
 autosvar 79
 backup af fax 70
 bestemt ringtone, ændring
 af mønster 80
 blokere numre 73
 DSL, opsætte (parallelle
 telefonsystemer) 203
 fejlfinding 119
 fejlrapporter 85
 fejlrøtningstilstand 68
 genudskriv 71
 hastighed 81
 Indstillinger, rediger 78
 indstillinger for genopkald
 81
 internetprotokol, via 83
 ISDN-linje, opsætte
 (parallelle
 telefonsystemer) 204
 log, slette 85
 log, udskrive 85
 lydstyrke 82
 manuel modtagelse 69
 modem, delt med (parallelle
 telefonsystemer) 208
 modem og samtalelinje, delt
 med (parallelle
 telefonsystemer) 211
 modem og telefonsvarer,
 delt med (parallelle
 telefonsystemer) 216

modem og voicemail, delt
 med (parallelle
 telefonsystemer) 220
 modtage 69
 modtage, fejlfinding 126,
 129
 opkaldstype, indstille 81
 opsætning af bestemt
 ringtone (parallelle
 telefonsystemer) 205
 opsætning af delt
 telefonlinje (parallelle
 telefonsystemer) 206
 opsætning af separat linje
 (parallelle
 telefonsystemer) 202
 opsætningstyper 200
 overvåget opkald 66, 68
 parallelle telefonsystemer
 199
 PBX-system, opsætte
 (parallelle
 telefonsystemer) 204
 planlægge 67
 poll til at modtage 71
 rapporter 83
 reduktion 72
 ring før svar 79
 sende 63
 sende, fejlfinding 126,
 128, 131
 specifikationer 172
 telefonledning er for kort
 132
 telefonsvarer, fejlfinding
 132
 telefonsvarer, opsætte
 (parallelle
 telefonsystemer) 215
 telefonsvarer og modem,
 delt med (parallelle
 telefonsystemer) 216
 test af klartone,
 mislykkedes 124
 test af korrekt type
 telefonledning
 mislykkedes 122
 test af linjes tilstand
 mislykkedes 125
 test af
 telefonledningsforbindels
 e, mislykkedes 122

test af vægstik,
 mislykkedes 121
 teste opsætning 222
 test mislykkedes 120
 udskrive oplysninger om
 seneste transaktion 86
 videresende 71
 voicemail, opsætte
 (parallelle
 telefonsystemer) 207
 Fax, skærbillede 16
 faxe
 bekræftelsesrapporter 84
 overskrift 79
 papirstørrelse 72
 svartilstand 79
 fejlfinde
 papirstop, papir 161
 tip 101
 fejlfinding
 afskærne sider, forkert
 placering af tekst eller
 grafik 105
 der indføres flere ark 111
 der udskrives ikke 102
 fax 119
 faxhardwaretest
 mislykkedes 120
 faxtest 120
 firewalls 103
 forslag til installation af
 hardware 149
 forslag til installation af HP-
 software 149
 generel
 netværksfejlfinding 140
 hukommelsesenheder 139
 installationsproblemer 148
 integreret webserver 147
 kabelforbundne netværk
 139
 kopiering 112
 løse netværksproblemer
 150
 manglende eller forkerte
 oplysninger 105
 modtage faxer 126, 129
 netværkskonfigurationssid
 e 155
 papirindføringsproblemer
 110
 printeren tager ikke mediet
 fra bakken 110

problemer med trådløs kommunikation 140
 scan 115
 scanningskvalitet 117
 sende faxer 126, 128, 131
 skæve kopier 114
 strøm 102
 telefonsvarere 132
 test af faxlinje
 mislykkedes 125
 test af fax
 telefonledningsforbindelse mislykkedes 122
 test af klartone til fax mislykkedes 124
 test af korrekt type telefonledning til fax mislykkedes 122
 test af vægstik, mislykkedes 121
 udskrive 101
 udskrivning af blanke sider 104
 fejlmeddelelser
 TWAIN-kilden kunne ikke aktiveres 117
 fejlrapporter, fax 85
 fejlretningstilstand 68
 firewall
 konfigurere 146
 firewallindstillinger 224
 firewalls, fejlfinding 103
 FoIP 83
 forbindelseshastighed, indstille 224
 forbrugsvarer
 bestille online 197
 kapacitet 166
 printerstatusrapport 152
 foretage fejlfinding
 kopikvalitet 113
 printerstatusrapport 151
 fotomedier
 understøttede formater 169
 fotos
 fejlfinding på hukommelsesenheder 139

Isætte hukommelseskort 29
 udskrive fra hukommelsesenheder 42
 få vist netværksindstillinger 223

G

garanti 163
 gemme
 faxer i hukommelsen 70
 genbruge
 printerpatroner 184
 genudskrive
 faxer fra hukommelsen 71
 glasplade, scanner finde 12
 ilæg originaler 22
 rengøre 34
 grafik
 ikke ordentligt udfyldt på kopier 114
 grafikken
 ser anderledes ud end på originalen 118
 grynede eller hvide striber på kopier, fejlfinding 114

H

hardware, faxopsætningstest 120
 hastighed
 fejlfinding for scanner 115
 Hjælp 17
 hjælp til handicappede 3, 10
 HP-software
 fjerne fra Windows 232
 HP Utility (Mac OS X)
 åbne 233
 hukommelse
 gemme faxer 70
 genudskrive faxer 71
 specifikationer 166
 hukommelsesenheder
 fejlfinding 139
 udskrive filer 42
 hukommelseskort
 indsætte 29
 specifikationer 175
 hurtigkald
 sende fax 63

hvide bånd eller striber, fejlfinding
 kopier 114
 scannede dokumenter 118
 højre navigationsknap 15

I

ikoner for blækniveau 17
 ilægge
 bakke 25, 26
 foto 27
 ilægge brugerdefineret medie 27
 ilægge konvolutter 26
 ilægge kort 27
 ilægge medier 25
 ilægning
 bakke 2 31
 impulsopkald 81
 indføring af flere ark, fejlfinding 111
 indikatorer, kontrolpanel 14
 indstille
 bestemt ringetone 80
 indstillinger
 hastighed, fax 81
 kopi 61
 lydstyrke, fax 82
 netværk 223
 indstillinger for genopkald, indstille 81
 installation
 dupleksenhed 30
 ekstraudstyr 29
 forslag til installation af hardware 149
 forslag til installation af HP-software 149
 løse problemer 148
 integreret webserver
 fejlfinding, kan ikke åbnes 147
 om 233
 systemkrav 167
 Webscan 50
 åbne 234
 internetprotokol
 fax, bruge 83
 IP-adresse
 kontrollere for printer 148
 IP-indstillinger 224

ISDN-linje, opsætning med fax
parallele telefonsystemer
204

J

justere skrivehoved 153

K

kameraer

Isætte hukommelseskort
29

kapacitet

ADF 24
bakker 170

Knappen Annullér 15

knapper, kontrolpanel 14

konfigurere

firewall 146

kontrolpanel

indikatorer 14
knapper 14
statusikoner 16

konvolutter

bakke som understøtter
170
understøttede formater
168

kopi

indstillinger 61
kvalitet 113, 117
specifikationer 172

Kopiering 16

kopiering

fejlfinding 112

kopieringsindstillinger

kopi 62

kort

bakke som understøtter
170
understøttede formater
169

kundesupport

elektronisk 98

kvalitet, fejlfinde

kopi 113

kvalitet, fejlfinding

kopi 117

L

lagerenheder

understøttede USB-
flashdrev 175

linjer

scannede dokumenter,
fejlfinding 118, 119

lodrette striber på kopier,

fejlfinding 114

log, fax

udskrive 85

lovpligtige oplysninger 176,

182

lovpligtigt modelnummer 183

luftfugtighedsspecifikationer

174

lydstyrke

faxlyde 82

lydtryk 174

lyse billeder, fejlfinding

kopier 114

scannede dokumenter

119

låsning af bakker 32

M

Mac OS

aktivér og deaktivér

ekstraustyr i driveren

33

brugerdefineret papir 43,
44

udskrive fotos 42

udskrive uden ramme 45

Mac OS.

udskriftsindstillinger 38

Mac OS X

HP Utility 233

manglende eller forkerte

oplysninger, fejlfinding 105

manuel faxmodtagelse

modtage 69

sende 65, 66

margener

indstille, specifikationer

171

meddelelser fra Hewlett-

Packard Company 3

medie

ADF-kapacitet 24

specifikationer 167

vælge 22

medier

dupleks 46

fejlfinding, indføring 110

fjerne papirstop 158

HP, bestille 198

ilægning i bakke 24

ilægning i bakke 2 31

låse bakker 32

skæve sider 111

specifikationer 168

udskrive på

brugerdefinerede 43

understøttede formater

168

understøttede medietyper

og vægtstørrelser 170

medier i specialformat

understøttede formater

170

miljøprogram 184

miljøspecifikationer 174

modelnummer 152

modem

delt med fax (parallele
telefonsystemer) 208

delt med fax- og

samtalelinje (parallele
telefonsystemer) 211

delt med fax og

telefonsvarer (parallele
telefonsystemer) 216

delt med fax og voicemail
(parallele

telefonsystemer) 220

modtage fax

automatisk 69

manuelt 69

polling 71

videresende 71

modtage faxer

autosvartilstand 79

blokere numre 73

fejlfinding 126, 129

ringetoner før svar 79

montering

bakke 2 30

mørke billeder, fejlfinding

kopier 114

scannede dokumenter

119

N

netværk

avancerede indstillinger

223

firewallindstillinger 224

firewalls, fejlfinding 103

forbindelseshastighed 224

- illustration af indikator 13
- indstillinger, ændre 223
- IP-indstillinger 224
- IP-indstillinger 224
- løse problemer 150
- systemkrav 167
- trådløse indstillinger 155
- trådløs kommunikation,
 - opsætning 226
- understøttede
 - operativsystemer 167
- understøttede protokoller 167
- vise og udskrive
 - indstillinger 223

normeret forbrug 166

O

OCR

- fejlfinding 116
- redigere scannede dokumenter 50

opkaldsmodem

- delt med fax (parallelle telefonsystemer) 208
- delt med fax- og samtalelinje (parallelle telefonsystemer) 211
- delt med fax og telefonsvarer (parallelle telefonsystemer) 216

opkaldstype, indstille 81

Opsætning 17

opsætning

- computermodem og telefonsvarer (parallelle telefonsystemer) 216
- telefonsvarer og modem (parallelle telefonsystemer) 216
- teste fax 222

opsætte

- bestemte ringetoner (parallelle telefonsystemer) 205
- computermodem (parallelle telefonsystemer) 208
- computermodem og samtalelinje (parallelle telefonsystemer) 211
- computermodem og voicemail (parallelle telefonsystemer) 220

- delt telefonlinje (parallelle telefonsystemer) 206
- DSL (parallelle telefonsystemer) 203
- fax, med parallelle telefonsystemer 199
- faxscenarier 200
- ISDN-linje (parallelle telefonsystemer) 204
- PBX-system (parallelle telefonsystemer) 204
- separat faxlinje (parallelle telefonsystemer) 202
- telefonsvarer (parallelle telefonsystemer) 215
- voicemail (parallelle telefonsystemer) 207
- voicemail og computermodem (parallelle telefonsystemer) 220

originaler

- scanne 48

overskrift, fax 79

overvåget opkald 66, 68

P

papir

- papirstop 158, 161
- størrelse, angive for fax 72

papirindføringsproblemer, fejlfinding 110

papirstop

- fjerne 158
- medier, der skal undgås 22

- papir 158, 161

parallelle telefonsystemer

- DSL-opsætning 203
- ISDN-opsætning 204
- lande/områder med 199
- modem og telefonsvarer, opsætning 216
- opsætning af bestemte ringetoner 205
- opsætning af delt telefonlinje 206
- opsætning af modem 208
- opsætning af modem delt med samtalelinje 211
- opsætning af modem og voicemail 220

- opsætning af separat linje 202
- opsætning af telefonsvarer 215
- opsætningstyper 200
- PBX-opsætning 204
- patroner. se blækpatroner
- PBX-system, opsætning med fax
 - parallelle telefonsystemer 204
- PCL 3 understøttelse 166
- periode med telefonisk support
 - supportperiode 99
- planlægge fax 67
- poll til at modtage fax 71
- porte, specifikationer 165
- prikker, fejlfinding
 - scan 119
- prikker eller streger, fejlfinding
 - kopier 114
- printerdriver
 - garanti 163
 - indstillinger til ekstraudstyr 33
- printerens kontrolpanel
 - finde 12
 - netværksindstillinger 223
 - scanne fra 48
 - sende fax 64
- printersoftware (Windows)
 - om 233
 - åbne 233
- printerstatusrapport
 - oplysninger på 151
 - udskrive 152
- Printhoveder
 - understøttede 166
- processorspecifikationer 166

R

- radio, deaktiver 223
- radiointerferens
 - lovpligtige oplysninger 182
 - reducere 231
- rapport
 - trådløs test 229
- rapporter
 - bekræftelse, fax 84
 - diagnosticering 109
 - faxtest mislykkedes 120
 - fejl, fax 85

Indeks

- skrivehoved 152
- udskriftskvalitet 109
- redigere
 - tekst i OCR-programmet 50
- reducere fax 72
- reklamefaxtilstand 73
- rengøre
 - automatisk dokumentføder 35
 - overflade 35
 - scannerglasplade 34
 - skrivehoved 152
- ringemønstre for svar
 - parallelle telefonsystemer 205
 - skift 80
- ring før svar 79
- rundesende fax
 - afsende 68

S

- scan
 - fejlfinding 115
- Scan, skærm 16
- scanne
 - fra printerens kontrolpanel 48
 - fra Webscan 50
 - OCR 50
 - scanningsspecifikationer 173
 - skærmen Scan 16
- scannerglasplade
 - finde 12
 - ilæg originaler 22
 - rengøre 34
- scanning
 - fejlmeddelelser 117
 - langsom 115
- Secure Digital-hukommelseskort
 - indsætte 29
- sende fax
 - manuelt 65
 - overvåget opkald 66
- sende faxer
 - almindelig fax 63
 - fejlfinding 126, 128, 131
 - fra hukommelsen 66
 - overvåget opkald 68
 - planlægge 67
- sende scannede dokumenter for OCR 50
- send scannede dokumenter
 - fejlfinding 115
- serielle telefonsystemer
 - lande/områder med 199
 - opsætningstyper 200
- serienummer 152
- sider pr. måned (normeret forbrug) 166
- sikkerhed
 - trådløs kommunikation 230
- skrivehoved
 - rengøre 152
- skrivehoved, justere 153
- skrivehoveder
 - bestille online 197
- skrivehovedlås, finde 13
- Skærbilledet Foto 17
- skæv, fejlfinding
 - kopi 114
 - udskrift 111
- skæv, troubleshoot
 - scan 118
- slette
 - faxlog 85
- software
 - garanti 163
 - indstillinger til ekstraudstyr 33
 - OCR 50
 - Webscan 50
- Sorte prikker eller streger, fejlfinding
 - scan 119
- sorte prikker eller streger, fejlfinding
 - kopier 114
- sort-hvide sider
 - fax 63
 - kopi 61
- specifikationer
 - akustiske emissioner 174
 - driftsmiljø 174
 - elektriske 174
 - fysiske 165
 - medie 167
 - medier 168
 - netværksprotokoller 167
 - processor og hukommelse 166

- systemkrav 166
- transportmiljø 174
- specifikationer for driftsmiljø 174
- specifikationer for transportmiljø 174
- sprog, printer 166
- spændings
 - specifikationer 174
- spændingsspecifikationer 174
- standardindstillinger
 - kopi 62
- status
 - netværkskonfigurationsside 155
 - printerstatusrapport 152
- statusikoner 16
- stik, finde 13
- streger
 - kopier, fejlfinding 114
- streger, fejlfinding
 - kopier 114
 - scan 119
- striber på scannede dokumenter, fejlfinding 118
- strøm
 - fejlfinding 102
- strømsik, finde 13
- støjoplysninger 174
- størrelse
 - fejlfinding, kopiering 113
 - scannede dokumenter, fejlfinding 119
- support 97
- systemkrav 166

T

- tekniske oplysninger
 - faxspecifikationer 172
 - hukommelseskortspecifikationer 175
 - kopispecifikationer 172
 - scanningsspecifikationer 173
- tekst
 - fejlfinding 105
 - ikke ordentligt udfyldt på kopier 114
 - kan ikke redigeres efter scanning, fejlfinding 116
 - mangler i scanningen, fejlfinding 116

- udtværet på kopier 114
- utydelige scanninger 119
- utydelig på kopier, fejlfinding 114
- telefon, fax fra
 - modtage 69
 - sende 65
- telefonledning
 - forlænge 132
 - test af korrekt type mislykkedes 122
 - test af tilslutning til korrekt port mislykkedes 122
- telefonlinje, ringemønster for svar 80
- telefonsupport 98
- telefonsvarer
 - konfigurere med fax og modem 216
 - opsætte med fax (parallelle telefonsystemer) 215
 - optagede faxtoner 132
- temperaturspecifationer 174
- test, fax
 - faxlinjes tilstand 125
 - hardware, mislykkedes 120
 - klartone, mislykkedes 124
 - opsætning 222
 - test af korrekt type telefonledning til fax mislykkedes 122
 - tilslutning til port, mislykkedes 122
 - vægstik 121
- test af klartone, fejl 124
- test af korrekt port, fax 122
- test af linjes tilstand, fax 125
- test af vægstik, fax 121
- tests, fax
 - mislykkedes 120
- tilbehør
 - garanti 163
 - printerstatusrapport 152
- tilslutningstype
 - ændre 229
- toneopkald 81
- tosidet udskrivning 46
- troubleshoot
 - skæve sider 111
- trådløs forbindelse, ikoner 16

- trådløs kommunikation
 - avanceret fejlfinding i forbindelse med trådløs 141
- grundlæggende fejlfinding i forbindelse med trådløs 140
- lovpligtige oplysninger 182
- opsætte 226
- radio, deaktivere 223
- reducere interferens 231
- sikkerhed 230
- trådløs testrapport udskrive 229
- TWAIN
 - kan ikke aktivere kilde 117

U

- udbakke
 - finde 12
 - understøttede medier 170
- udskifte blækpatroner 94
- udskriftkvalitetsrapport 109
- udskriftsindstillinger
 - udskriftskvalitet 106
- udskriv
 - dobbeltsidet 46
- udskrive
 - diagnosticeringsside 109
 - fax 71
 - faxlogger 85
 - faxrapporter 83
 - fejlfinding 101
 - fotos fra hukommelseseenheder 42
 - langsom, fejlfinding 103
 - printerstatusrapport 152
 - seneste fax, oplysninger om 86
 - udskriftkvalitetsrapport 109
- udskrive fotos
 - Mac OS X 42
 - Windows 41
- udskrive konvolutter
 - Mac OS X 40
- udskrive på konvolutter 40
- udskrive uden ramme
 - Mac OS X 45
 - Windows 44
- Udskrivning af brochurer
 - udskrive 39

- udviskede kopier 113
- udviskede striber på kopier, fejlfinding 114
- understøttede fonte 166
- understøttede
 - operativsystemer 166
- USB-flashdrev 175
- USB-forbindelse
 - port, finde 12, 13
 - specifikationer 165

V

- vedligeholde
 - skrivehoved 152
- vedligeholdelse
 - diagnosticeringsside 109
 - justere skrivehoved 153
 - kontrollere blækniveauer 93
 - rense skrivehoved 152
 - skrivehoved 152
 - udskifte blækpatroner 94
 - udskriftkvalitetsrapport 109
- videresende fax 71
- voicemail
 - opsætning med fax og computermodem (parallelle telefonsystemer) 220
 - opsætte fax (parallelle telefonsystemer) 207
- vægstik, fax 121

W

- Webscan 50
- websider
 - miljøprogrammer 184
- websteder
 - bestille forbrugsvarer og tilbehør 197
 - dataark over forsyningskapacitet 166
 - kundesupport 98
 - oplysninger om tilgængelighed for handicappede 3, 10
- Windows
 - afinstallere HP-software 232

Indeks

- aktivér og deaktivér
 ekstraudstyr i driveren
 33
- systemkrav 166
- uden rammer 44
- udskriftsindstillinger 38
- udskrive brochurer 39
- udskrive fotos 41

X

- xD-Picture-hukommelseskort
 indsætte 29

