



OFFICEJET PRO 8600

Installationshandledning

Aloitusopas

Komme i gang

Opsætningsvejledning



Copyright Information

© 2011 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Edition 1, 9/2011

Reproduction, adaptation or translation without prior written permission is prohibited, except as allowed under the copyright laws.

The information contained herein is subject to change without notice.

The only warranties for HP products and services are set forth in the express warranty statements accompanying such products and services. Nothing herein should be construed as constituting an additional warranty. HP shall not be liable for technical or editorial errors or omissions contained herein.

Trademark credits

Microsoft and Windows are U.S. registered trademarks of Microsoft Corporation.

Använda skrivaren	4
HP Digitala lösningar.....	5
Webbtjänster.....	6
Uppdatera skrivaren	8
Installera och använd fax.....	9
Faxkonfiguration	9
Använda faxfunktionen	14
Tjänster för fax och digital telefon.....	17
Konfigurera trådlös kommunikation (802.11)	18
Lösa installationsproblem.....	20
Problem med att installera skrivaren	20
Problem med att installera programvaran.....	21
Faxkonfigurationsproblem.....	21
Problem med trådlös anslutning (802.11).....	23
Problem vid användning av Webbtjänster	25
Använd den inbäddade webbservern (EWS)	26
Information om HP:s begränsade garanti	27

Säkerhetsinformation

Iakttag alltid grundläggande säkerhetsåtgärder när denna skrivare används för att minska risken för kroppsskador på grund av brand eller elektriska stötar.

1. Läs noggrant igenom alla anvisningar i dokumentationen som medföljer skrivaren.
2. Iakttag alla varningar och anvisningar som anges på skrivaren.
3. Dra ur nätsladden från vägguttaget innan du rengör skrivaren.
4. Tänk på att inte installera eller använda skrivaren i närheten av vatten eller när du är blöt.
5. Skrivaren ska stå på ett stadigt och stabilt underlag.
6. Installera skrivaren på en plats där nätsladden inte kan skadas och där ingen kan trampa på eller snubbla över sladden.

7. Om skrivaren inte fungerar som den ska kan du konsultera användarhandboken (som installeras på datorn tillsammans med programvaran).
8. Det finns inga delar inuti skrivaren som kan repareras av användaren. Service ska endast utföras av behörig personal.
9. Använd enbart den externa nätadapter som medföljer skrivaren.



Obs! Bläcket från bläckpatronerna används på olika sätt i utskriftsprocessen, t.ex. under initieringsprocessen, då skrivaren och bläckpatronerna förbereds för utskrift, och vid underhåll av skrivhuvudena, då munstyckena rengörs och bläckflödet kontrolleras. Dessutom lämnas lite bläck kvar i patronen när den är förbrukad. Mer information finns på www.hp.com/go/inkusage.

Använda skrivaren

Tack för ditt köp av denna skrivare! Med den här skrivaren kan du skriva ut dokument och foton, skanna dokument till en ansluten dator, göra kopior samt skicka och ta emot fax.

Du kan skanna, kopiera och skicka fax med skrivarens kontrollpanel. Från kontrollpanelen kan du även ändra inställningarna, skriva ut rapporter och få hjälp med skrivaren.

 **Tips!** Du kan även ändra skrivarinställningarna med skrivarprogramvaran eller den inbäddade webbservern (EWS). Mer information om dessa verktyg finns i användarhandboken. Mer information om hur du hittar användarhandboken finns i "Var finns användarhandboken?" på denna sida.

Var finns användarhandboken?



Användarhandboken för den här skrivaren (även kallad "Hjälp") placeras på datorn när du installerar HP-programvaran.

I användarhandboken finns följande information:

- Felsökningsinformation
- Information om förbrukningsmaterial och tillbehör till skrivaren (om tillämpligt)
- Detaljerade anvisningar om hur du använder skrivaren
- Viktiga meddelanden, miljöinformation och föreskrifter

Du kan öppna användarhandboken antingen från HP:s skrivarprogramvara (Microsoft® Windows®) eller från Hjälp-menyn (Mac OS X):

- **Windows:** Klicka på **Start**, välj **Program** eller **Alla program**, välj **HP** och mappen för din HP-skrivare och sedan **Hjälp**.
- **Mac OS X:** i Finder klickar du på **Hjälp** > **Direkthjälp**. i Help Viewer väljer du din skrivare i popup-menyn i direkthjälpen.

Du hittar dessutom en Adobe Acrobat-version av den här användarhandboken på HP:s supportwebbplats (www.hp.com/go/customercare).

Tips! Om du inte hittar användarhandboken på datorn kan det hända att den inte kopierades till datorn när du installerade HP-programvaran. Mer information finns i "Hur installerar jag användarhandboken?" på sidan 20.

CE Information om bestämmelser och uppfyllande av krav för EU finns tillgängligt i avdelningen "Teknisk information" i användarhandboken (även kallad "Hjälp"). Dessutom finns deklarationen om överensstämmelse tillgänglig på följande webbplats: www.hp.eu/certificates.

HP Digitala lösningar

Skrivaren innehåller en samling digitala lösningar som kan underlätta ditt arbete och göra det smidigare.



Vill du veta mer?

Mer information om hur man ställer in och använder de här digitala lösningarna finns i användarhandboken. Mer information om hur du hittar användarhandboken finns i "Var finns användarhandboken?" på sidan 4.

HP digitalt arkiv

HP digitalt arkiv erbjuder möjlighet att skanna det mesta på kontoret, och du får även grundläggande, mångsidiga dokumenthanteringssegenskaper, för flera användare i ett nätverk. Med HP digitalt arkiv är det bara att gå till skrivaren, trycka på en knapp på kontrollpanelen och antingen skanna dokument direkt till mappar i nätverket eller snabbt dela med dig av dem till affärspartners som bifogade filer

i e-postmeddelanden – utan att använda ytterligare programvara för skanning.

Dessa skannade dokument kan skickas till en delad nätverksmapp så att en eller flera får åtkomst eller till en eller flera e-postadresser för snabb delning. Dessutom kan du konfigurera särskilda skanningsinställningar för varje skanningsdestination så att optimala inställningar används för varje enskild uppgift.

HP Digital fax

Tappa aldrig mer bort fax för att de råkat hamna bland en hög papper av misstag!

Med HP Digital fax kan du spara inkommande, svartvita fax till en mapp på datorn på nätverket för att enkelt kunna dela med dig och spara, eller kan du vidarebefordra fax via e-post – på så sätt kan du ta

emot viktiga fax oavsett var du befinner dig när du inte är på kontoret.

Dessutom kan du stänga av faxutskrift helt och hållet och spara pengar på både papper och bläck vilket också minskar pappersförbrukningen och avfall.

Krav

Se till att ha följande innan du installerar HP Digitala lösningar:

För alla HP Digitala lösningar

- En nätverksanslutning. Skrivaren kan anslutas trådlöst eller med en Ethernetkabel.



Obs! Om skrivaren är ansluten med USB-kabel skannar du dokumenten till en dator eller bifogar dem i ett e-postmeddelande med hjälp av HP-programvaran. Datorn kan ta emot fax med hjälp av Faxe till PC eller Faxe till Mac. Mer information finns i användarhandboken.

- HP-programvaran. HP rekommenderar att du installerar HP Digitala lösningar med hjälp av den HP-programvara som medföljde skrivaren.



Tips! Om du vill installera HP Digitala lösningar utan att installera HP-programvaran kan du använda skrivarens inbäddade webbserver.

För Skanna till mapp i nätverk, Faxe till mapp i nätverk

- En aktiv nätverksanslutning. Du måste vara ansluten till nätverket.
- En befintlig delad Windows-mapp (SMB). Mer information om hur du hittar namnet på datorn finns i dokumentationen för operativsystemet.
- Nätverksadressen till mappen. På datorer som använder Windows står oftast nätverksadressen skriven i följande format: \\my pc\sharedfolder\

Använda skrivaren

- Namnet på den dator där mappen finns. Mer information om hur du hittar namnet på datorn finns i dokumentationen för operativsystemet.
- Rätt behörigheter i nätverket. Du måste ha skrivrättigheter till mappen.
- Ett användarnamn och lösenord för åtkomst till nätverksmappen (om nödvändigt). Till exempel det användarnamn och lösenord som används i Windows eller Mac OS X för att logga in på datorn eller nätverket.



Obs! HP Direkt digitalt arkiv stöder inte Active Directory.

För Skanna till e-post, Faxe till e-post



Obs! Dessa funktioner stöds endast av HP Officejet Pro 8600 Plus och HP Officejet Pro 8600 Premium.

- En giltig e-postadress
- Information för utgående SMTP-server
- En aktiv Internetanslutning



Hitta e-postinställningar

Om du installerar Skanna till e-post eller Faxe till e-post på en dator som kör Windows identifierar inställningsguiden automatiskt e-postinställningar för följande e-postprogram:

- Microsoft Outlook 2003–2007 (Windows XP, Windows Vista och Windows 7)
- Outlook Express (Windows XP)
- Windows Mail (Windows Vista)
- Mozilla Thunderbird (Windows XP, Windows Vista och Windows 7)
- Qualcomm Eudora (version 7.0 och senare) (Windows XP och Windows Vista)
- Netscape (version 7.0) (Windows XP)

Om ditt e-postprogram inte finns med i listan kan du ändå installera och använda Skanna till e-post och Faxe till e-post om ditt e-postprogram uppfyller kraven som finns uppräknade i det här avsnittet.

Webbtjänster

Med skrivaren får du tillgång till innovativa, webbaktiverade lösningar som gör att du snabbt kan komma åt internet, hämta dokument och skriva ut dem snabbare och enklare - utan att använda datorn.

Skrivaren har följande Webbtjänster:



HP ePrint

HP ePrint är en gratistjänst från HP som du kan använda för att skriva ut på din nätanslutna skrivare när som helst och varifrån som helst. Det är lika enkelt som att skicka ett e-postmeddelande till den e-postadress som tilldelades din skrivare när du aktiverade Webbtjänster på skrivaren. Inga särskilda drivrutiner eller programvara behövs. Om du kan skicka ett e-postmeddelande kan du skriva ut varifrån som helst, med HP ePrint.

När du har registrerat dig för ett konto på ePrintCenter (www.eprintcenter.com) och lagt till skrivaren till kontot kan du logga in för att visa status för HP ePrint-utskriftsjobbet, hantera HP ePrint-skrivarkön, styra vem som kan använda skrivarens e-postadress för HP ePrint för att skriva ut samt få hjälp med HP ePrint.



Skrivarappar

Med Skrivarappar kan du enkelt hitta och skriva ut förformaterat webbinnehåll direkt från skrivaren. Du

kan även skanna och spara dokumenten digitalt på nätet.

Skrivarappar erbjuder en mängd olika innehåll, från butikskuponger till familjeaktiviteter, nyheter, resor, sport, recept, foton och mycket mer. Du kan till och med visa och skriva ut onlinebilder från populära fotowebbplatser.

Med vissa Skrivarappar kan du även schemalägga när appinnehållet ska skickas till skrivaren.

Med förformaterat innehåll som är särskilt utformat för din skrivare beskärs inte text och bilder och inga extra sidor med bara en textrad skrivs ut. På vissa skrivare kan du även göra pappers- och utskriftskvalitetsinställningar på förhandsgranskningsskärmen.

Och du kan göra allt detta utan att behöva sätta igång datorn!



Obs! För att du ska kunna använda Webbtjänster måste skrivaren vara ansluten till Internet med hjälp av antingen en fast nätverksanslutning (Ethernet) eller en trådlös anslutning. Du kan inte använda webbfunktionerna om skrivaren är ansluten med en USB-kabel.

Installera Webbtjänster

Du kan konfigurera Webbtjänster när du installerar HP-skrivarprogramvaran.



Obs! Om du redan har installerat HP-skrivarprogramvaran kan du se användarhandboken för installationsinstruktioner.

1. Sätt i CD:n med HP-programvaran i datorn och följ sedan anvisningarna på skärmen.



Obs! Om brandväggsprogrammet på datorn visar meddelanden under installationen väljer du alternativet "tillåt alltid/tillåt" i meddelandet. Genom att välja detta alternativ kan programvaran installeras på datorn.

2. Följ anvisningarna för det operativsystem du använder:

- **Windows:** När du uppmanas till det klickar du på **Nätverk (Ethernet/trådlöst)** och sedan följer du anvisningarna på skärmen.
- **Mac OS X:** Dubbelklicka på ikonen **HP Installer** på CD:n med programvaran och följ anvisningarna på skärmen.

3. När du ansluter till ett trådlöst nätverk anger du namn och lösenord till det trådlösa nätverket (om du uppmanas till det).

4. När en uppmaning visas gör du följande:

- Godkänn villkoren för att använda Webbtjänster.
- Aktivera skrivaren att automatiskt söka efter och installera produktuppdateringar.
- Om ditt nätverk använder proxyinställningar för att ansluta till Internet anger du dessa inställningar.

5. När skrivaren har skrivit ut en informationssida följer du anvisningarna för att slutföra installationen.



Obs! På informationssidan finns även e-postadressen som du använder för att skriva ut dokument med HP ePrint. Mer information finns i "Använda Webbtjänster" på denna sida.



Vill du veta mer?

Mer information om hur du hanterar och konfigurerar inställningarna för HP ePrint och information om de senaste funktionerna finns på ePrintCenter (www.eprintcenter.com).

Använda Webbtjänster

Så här skriver du ut med HP ePrint

Om du vill skriva ut dokument med HP ePrint gör du följande:

1. Öppna e-postprogrammet på datorn eller din mobila enhet.



Obs! Om du vill ha information om hur du använder e-postprogrammet på datorn eller den mobila enheten kan du se dokumentationen som medföljde programmet.

2. Skapa ett nytt e-postmeddelande och bifoga sedan filen som du vill skriva ut. En lista över filer som kan skrivas ut med HP ePrint samt riktlinjer att följa när du använder HP ePrint finns på "Riktlinjer för HP ePrint" på sidan 8.

3. Skriv in skrivarens e-postadress på raden "Till" i e-postmeddelandet och välj sedan alternativet för att skicka e-postmeddelandet.



Obs! Se till att skrivarens e-postadress är den enda adressen som är angiven på raden "Till" i e-postmeddelandet. Om det finns andra e-postadresser på raden "Till" kan det hända att bilagorna som du skickar inte skrivs ut.



Vad har skrivaren för e-postadress?

Om du vill hämta skrivarens e-postadress för HP ePrint trycker du på  (HP ePrint) på skrivarens startskärm.

Använda skrivaren

Riktlinjer för HP ePrint

- Maxstorlek på e-postmeddelanden och bilagor: 5 MB
- Max antal bilagor: 10
- Filtyper som stöds:
 - PDF
 - HTML
 - Standardtextfilformat

- Microsoft Word, PowerPoint
- Bildfiler, t.ex. PNG, JPEG, TIFF, GIF, BMP



Obs! Det kan hända att du kan använda andra typer av filer med HP ePrint. HP kan dock inte garantera att skrivaren skriver ut andra slags filer eftersom de inte har testats fullt ut.

Så här använder du Skrivarappar

Tryck på Appar på displayen på skrivarens kontrollpanel och tryck sedan på den skivarapp som du vill använda.



Vill du veta mer?

Du kan hantera dina Skrivarappar med ePrintCenter. Du kan lägga till, konfigurera eller ta bort Skrivarappar samt ställa in i vilken ordning de ska visas på skrivarens display.



Obs! Om du vill hantera Skrivarappar från ePrintCenter skapar du ett konto på ePrintCenter och lägger till din skrivare.

Mer information finns på www.eprintcenter.com.

Ta bort Webbtjänster

Om du vill ta bort Webbtjänster gör du följande:

1. På kontrollpanelens display trycker du på  (HP ePrint).
2. Tryck på **Inställningar** och tryck sedan på **Ta bort Webbtjänster**.



Obs! Om du tar bort Webbtjänster upphör alla funktioner (HP ePrint, skivarappar och skivaruppdatering) att fungera. Om du vill använda Webbtjänster igen måste du installera det. Mer information finns i "Installera Webbtjänster" på sidan 7.

Uppdatera skrivaren

HP arbetar ständigt med att förbättra prestandan i sina skrivare och ge dig de senaste funktionerna. Om skrivaren är ansluten till ett nätverk och Webbtjänster har aktiverats kan du söka efter och installera skivaruppdateringar.

Om du vill uppdatera skrivaren gör du följande:

1. På displayen på skrivarens kontrollpanel trycker du på  (HP ePrint).

2. Tryck på **Inställningar** och tryck sedan på **Skrivaruppdateringar**.
3. Tryck på **Sök efter uppdateringar nu** och följ sedan anvisningarna på displayen.



Tips! Om du vill aktivera skrivaren så att den automatiskt söker efter uppdateringar trycker du på **Inställningar**, **Skrivaruppdateringar**, **Automatisk uppdatering** och tryck sedan på **På**.

Installera och använd fax



Med den här skrivaren kan du skicka och ta emot svartvita fax och fax i färg.

Vill du veta mer?

Om du vill ha mer information om vilka faxfunktioner som finns tillgängliga med skrivaren kan du se användarhandboken. Mer information om hur du hittar användarhandboken finns i "Var finns användarhandboken?" på sidan 4.

Faxkonfiguration

Se rutan "Hitta information om faxinstallation" för ditt land. Om ditt land finns med i listan kan du gå till webbsidan för installationsinformation. Om ditt land inte finns med följer du anvisningarna i den här handboken.

Få information om faxkonfiguration



Om du befinner dig i något av länderna nedan kan du gå till lämplig webbplats för information om hur du installerar faxen.

Österrike	www.hp.com/at/faxconfig
Belgien	
Holländska	www.hp.be/nl/faxconfig
Franska	www.hp.be/fr/faxconfig
Danmark	www.hp.dk/faxconfig
Finland	www.hp.fi/faxconfig
Frankrike	www.hp.com/fr/faxconfig
Tyskland	www.hp.com/de/faxconfig
Irland	www.hp.com/ie/faxconfig
Italien	www.hp.com/it/faxconfig
Norge	www.hp.no/faxconfig
Nederländerna	www.hp.nl/faxconfig
Portugal	www.hp.pt/faxconfig
Spanien	www.hp.es/faxconfig
Sverige	www.hp.se/faxconfig
Schweiz	
Franska	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
Tyska	www.hp.com/ch/de/faxconfig
Storbritannien	www.hp.com/uk/faxconfig

Installera och använd fax

Steg 1. Anslut skrivaren till telenätet

Innan du sätter i gång ...

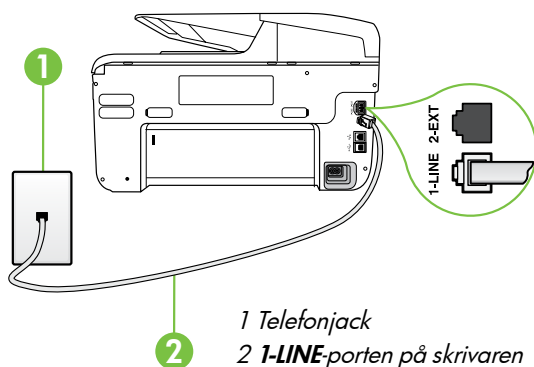
Innan du sätter i gång ska du ha gjort följande:

- Installerat bläckpatroner
- Lagt i papper i storleken A4 eller Letter i papperstacket
- Lagt fram telefonsladden och adaptern (om en sådan medföljer skrivaren).

Mer information finns i installationsbroschyren som medföljde skrivaren.

1. Anslut den ena änden av den telefonsladd som medföljde skrivaren till telefonjacket och anslut sedan den andra änden till **1-LINE**-porten på baksidan av skrivaren.

 **Obs!** Du kanske måste använda den medföljande adaptern för ditt land/din region för att ansluta skrivaren till telefonjacket.



 **Obs!** Om den telefonsladd som medföljde skrivaren inte är tillräckligt lång köper du en skarvsladd i en elektronikaffär som säljer telefontillbehör. Du behöver också ytterligare en telefonsladd, som kan vara en vanlig telefonsladd som du kanske redan har hemma eller på kontoret. Mer information finns i användarhandboken.

 **WARNING!** Om du inte använder den medföljande telefonsladden för att ansluta från DSL-filtret till skrivaren kanske det inte går att faxa. Eftersom andra telefonsladdar som du kanske använder hemma eller på kontoret kan skilja sig från den som medföljde skrivaren rekommenderar HP att du använder den som medföljde.

2. Anslut annan telefonutrustning du vill använda. Mer information om att ansluta andra enheter eller tjänster till skrivaren hittar du i rutorna i det här avsnittet eller i användarhandboken.

 **Obs!** Om du behöver ansluta skrivaren till annan telefonutrustning och om du får problem med att installera skrivaren tillsammans med annan utrustning eller andra tjänster kontakter du telefonbolaget eller tjänsteleverantören.

 **Tips!** Om du har en röstposttjänst på samma telefonnummer som du använder för faxning kan du inte ta emot faxmeddelanden automatiskt. Eftersom du måste ta emot inkommande fax personligen ska du inaktivera alternativet **Autosvar**.

Om du i stället vill ta emot fax automatiskt kontakter du teleoperatören om ett abonnemang på en tjänst för distinkt ringning eller skaffar en separat telefonlinje för faxning.

? Vad är distinkt ringning?

Många teleoperatörer erbjuder en funktion för distinkt ringning som gör att du kan ha flera telefonnummer på en och samma telefonlinje. Om du abonnerar på denna tjänst får varje nummer ett eget ringsignalsmönster. Du kan ange att skrivaren ska ta emot inkommande samtal med ett visst ringsignalsmönster.

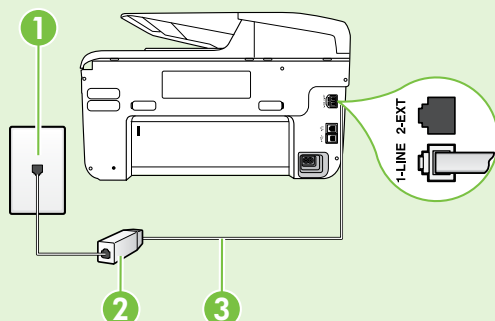
Om du ansluter skrivaren till en linje med distinkt ringning ber du teleoperatören att tilldela ett ringsignalsmönster för röstsamtal och ett för faxsamtal. HP rekommenderar att du begär två eller tre ringningar för faxnummer. När skrivaren upptäcker det angivna ringsignalsmönstret tas samtalet och faxet emot.

Information om hur du gör inställningar för distinkt ringning finns i "Steg 3. Konfigurera faxinställningarna" på sidan 12.

Installera och använd fax

⚡ Ansluta till en DSL/ADSL-linje

Om du abonnerar på en DSL/ADSL-tjänst följer du dessa anvisningar för att ansluta faxen.



1. Anslut DSL/ADSL-filtret och telefonsladden du fått av din DSL/ADSL-leverantör mellan telefonjacket och DSL/ADSL-filtret.

2. Anslut telefonsladden som medföljde skrivaren till DSL/ADSL-filtret och **1-Line-porten** på skrivaren.

1 Telefonjack

2 DSL/ADSL-filter och telefonsladd (från DSL/ADSL-leverantören)

3 Telefonsladden som levereras med skrivaren, ansluten till 1-LINE-porten på skrivaren

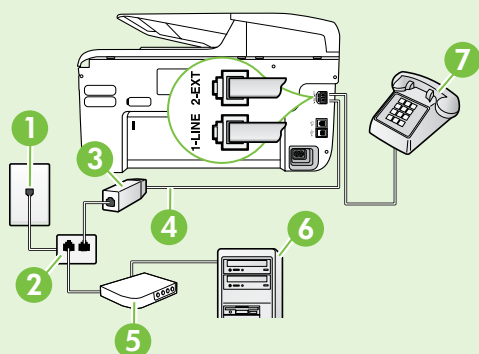
⚡ Ansluta annan utrustning

Ta bort den vita proppen från porten **2-EXT** på skrivarens baksida och anslut sedan en telefon till denna port.

Om du vill ansluta annan utrustning, till exempel ett datormodem eller en telefon måste du köpa en parallell linjedelare. En parallell linjedelare har en RJ-11-port på framsidan och två RJ-11-portar på baksidan. Använd inte en linjedelare med två ledningar, en seriell linjedelare eller en parallell linjedelare som har två RJ-11-portar på framsidan och en kontakt på baksidan.



Obs! Om du abonnerar på en DSL/ADSL-tjänst ansluter du DSL/ADSL-filtret till den parallella linjedelaren och ansluter sedan andra änden av filtret till skrivarens **1-Line**-port med hjälp av den medföljande telefonsladden från HP. Ta bort den vita proppen från **2-EXT**-porten på skrivarens baksida och anslut en telefon eller en telefonsvarare till **2-EXT**-porten. Anslut sedan den andra porten på den parallella linjedelaren till DSL/ADSL-modemet som är anslutet till datorn.



1 Telefonjack

2 Parallell linjedelare

3 DSL/ADSL-filter (tillhandahålls av din DSL/ADSL-leverantör)

4 Telefonsladd som medföljer skrivaren

5 DSL/ADSL-modem

6 Dator

7 Telefon

Steg 2. Testa faxinställning

Testa faxinställningarna för att kontrollera skrivarens status och försäkra dig om att den är rätt inställd för fax.

Faxtestet gör följande:

- Testar faxens maskinvara
- Kontrollerar att rätt telefonsladd är ansluten till skrivaren
- Kontrollerar att telefonsladden är ansluten till rätt port
- Kontrollerar att det finns en kopplingston
- Kontrollerar att det finns en aktiv telefonlinje
- Testar statusen för telefonlinjeanslutningen

1. På skrivarens kontrollpanel trycker du på högerpilen ► och sedan trycker du på **Inställningar**.
2. Tryck på **Verktyg** och sedan på **Kör faxtest**. Skrivaren visar teststatusen i grafikfönstret och skriver ut en rapport. När testet är genomfört skriver skrivaren ut en rapport med testresultaten. Om testet misslyckas bör du läsa igenom rapporten för att få veta hur du ska rätta till eventuella problem och sedan köra testet igen. Mer felsökningsinformation finns i "Problem med att installera skrivaren" på sidan 20.

Steg 3. Konfigurera faxinställningarna

När du har anslutit skrivaren till en telefonlinje kan du ändra faxinställningarna som du vill ha dem.

 **Tips!** Om du vill använda samma faxupplösning och inställningar för ljusare/mörkare för alla fax som skickas från skrivaren gör du inställningarna och trycker sedan på **Ange som nya std.inst.**

? Var ändrar jag faxinställningarna?

Du kan konfigurera faxinställningarna med följande verktyg:

Skrivarens kontrollpanel

Tryck på **Fax** på skrivarens kontrollpanel, tryck på **Inställningar** och välj sedan den inställning du vill konfigurera.

HP-program

Om du har installerat HP-programmet på din dator kan du konfigurera faxinställningarna med den installerade programvaran på datorn.

Mer information om hur man använder dessa verktyg och inställningar finns i användarhandboken.

Om du vill konfigurera den här inställningen ...	... gör så här:
Autosvar Välj svarsläget På om du vill att skrivaren automatiskt ska ta emot fax. Skrivaren svarar på inkommande samtal när det antal signaler som anges i inställningen Ringsignaler före svar har nått fram.	1. Tryck på högerpil ► och sedan på Inställningar. 2. Tryck på Faxinställningar och sedan på Basinställningar för fax. 3. Tryck på Autosvar och sedan på På.
Ringsignaler före svar (valfritt) Ange antalet ringsignaler före svar  Obs! Om en telefonsvarare är ansluten till skrivaren måste antalet ringsignaler före svar på skrivaren vara inställt på ett högre antal än antalet ringsignaler före svar på telefonsvararen.	1. Tryck på högerpilen ► och tryck sedan på Installation. 2. Tryck på Faxinställningar och sedan på Basinställningar för fax. 3. Tryck på Ringsign. f svar. 4. Tryck på uppåtpilen ▲ eller nedåtpilen ▼ om du vill ändra antalet ringsignaler. 5. Tryck på Klar för att acceptera inställningen.

Installera och använd fax

Om du vill konfigurera den här inställningen ...	... gör så här:
Svarssignaler Ändra svarssignalsmönstret för distinkt ringning  Obs! Om du använder en tjänst för distinkt ringning kan du ha flera telefonnummer på samma telefonlinje. Du kan ändra denna inställning så att skrivaren automatiskt kan avgöra vilket signalmönster den ska använda för endast faxesamtal.  Tips! Du kan också använda funktionen Avkänning av ringsignalmönster på skrivarens kontrollpanel för att ställa in distinkt ringning. Med den här funktionen känner skrivaren igen och registrerar ringsignalmönstret på ett inkommande samtal och fastställer automatiskt det distinkta ringsignalmönstret som din teleoperatör tilldelat faxesamtal.	- Tryck på högerpilen ► och tryck sedan på Installation. - Tryck på Faxinställningar och sedan på Avancerade faxinställningar. - Tryck på Svarssignaler. - Ett meddelande visas som talar om att inställningen inte bör ändras om du inte har flera telefonnummer på samma telefonlinje. Tryck på Ja för att fortsätta. - Gör något av följande: - Tryck på det ringsignalmönster som teleoperatören har tilldelat dig för faxesamtal. Eller - Tryck på Avkänning av ringsignalsmönster och följ anvisningarna på skrivarens kontrollpanel.  Obs! Om du använder ett PBX-telefonsystem som har olika ringsignalmönster för interna och externa samtal måste du ringa faxnumret från ett externt nummer.
Faxhastighet Ange faxhastigheten mellan skrivaren och andra faxenheter när du skickar och tar emot fax.  Obs! Om du får problem med att skicka och ta emot fax kan du pröva med att använda en lägre faxhastighet.	- Tryck på högerpilen ► och tryck sedan på Installation. - Tryck på Faxinställningar och sedan på Avancerade faxinställningar. - Tryck på Faxhastighet. - Tryck för att välja Snabb, Medel eller Långsam.
Felkorrigeringsläge för faxmeddelanden Om en felsignal upptäcks under överföringen och om felkorrigeringsläget är på, kan skrivaren begära att en del av faxmeddelandet skickas igen.  Obs! Om du har problem med att skicka och ta emot fax bör du stänga av felkorrigeringsläget. Det kan också vara lämpligt att stänga av funktionen om du försöker skicka eller ta emot fax från ett annat land eller om telefonen är ansluten via satellit.	- Tryck på högerpilen ► och tryck sedan på Installation. - Tryck på Faxinställningar och sedan på Avancerade faxinställningar. - Tryck på nedåtpil ▼ och sedan på Felkorrigering. - Välj På eller Av.
Ljudvolym Ändra ljudvolymen på faxsignaler och andra skrivarljud.	- Tryck på högerpilen ► och tryck sedan på Installation. - Tryck på Faxinställningar och sedan på Basinställningar för fax. - Tryck på Faxljudvolym. - Tryck för att välja Låg, Hög eller Av.

Använda faxfunktionen

I det här avsnittet kan du läsa om hur du skickar och tar emot faxmeddelanden.

Skicka fax

Du kan skicka faxmeddelanden på flera olika sätt. Du kan skicka svartvita fax eller färgfax genom att använda skrivarens kontrollpanel. Du kan även skicka fax manuellt från en ansluten telefon och prata med mottagaren innan du skickar faxet.

Du kan också skicka dokument från datorn som fax utan att skriva ut dem först.

Vill du veta mer?

I användarhandboken kan du läsa mer om följande ämnen:

- Skicka ett fax med övervakad uppringning
- Skicka ett fax från datorn
- Skicka fax från minnet
- Schemalägga en tidpunkt för senare sändning av ett fax
- Skicka ett fax till flera mottagare
- Skicka ett fax i felkorrigeringsläge

Mer information om hur du hittar användarhandboken finns i "Var finns användarhandboken?" på sidan 4.

Skicka ett standardfax

1. Lägg dokumentet som du vill faxa i skrivaren.

Du kan lägga dokumentet som ska faxas i den automatiska dokumentmataren (ADF) eller direkt på skannerglaset.

2. Tryck på **Fax**.
3. Skriv faxnumret med knappsetsen.

 **Tips!** Om du vill lägga till en paus i faxnumret trycker du på * flera gånger tills ett streck (-) visas i fönstret.

4. Tryck på **Start Svart** eller **Start Färg**.

 **Tips!** Om mottagaren rapporterar problem med kvaliteten på faxet, kan du prova med att ändra upplösningen eller kontrasten på faxet.

Skicka ett fax från en anknytningstelefon

1. Lägg dokumentet som du vill faxa i skrivaren.

Du kan lägga dokumentet som ska faxas i den automatiska dokumentmataren (ADF) eller direkt på skannerglaset.

2. Tryck på **Fax**.
3. Slå numret på knappsetsen på den telefon som är ansluten till skrivaren.

 **Obs!** Använd inte knappsetsen på skrivarens kontrollpanel när du skickar ett fax manuellt. Använd i stället knappsetsen på din telefon när du slår mottagarens nummer.

4. Om mottagaren svarar, kan du prata med honom/henne innan du skickar faxet.

 **Obs!** Om en faxapparat besvarar samtalet kommer du att höra faxtoner från den

mottagande faxapparaten. Gå vidare till nästa steg för att överföra faxet.

5. När du är redo att skicka faxet trycker du på **Start Svart** eller **Start Färg**.

 **Obs!** Välj **Skicka fax** om du uppmanas att göra det.

Om du talar med mottagaren innan du skickar faxet ska du säga till denne att trycka på **Start** på faxapparaten efter att ha hört faxtonerna. Telefonlinjen är tyst under faxöverföringen. Nu kan du lägga på luren. Om du vill fortsätta att prata med mottagaren låter du bli att lägga på luren och väntar tills faxöverföringen är klar.

Installera och använd fax

Ta emot fax

Du kan ta emot fax automatiskt eller manuellt.

 **Obs!** Om du får ett fax i Legal-storlek eller större och skrivaren inte är inställd för att använda papper i Legal-storlek, förminskar skrivaren faxet så att det ryms på det papper som ligger i skrivaren. Om du har stängt av funktionen Automatisk förminskning skriver skrivaren ut faxet på två sidor.

Om du kopierar ett dokument samtidigt som ett fax kommer in lagras faxet i skrivarminnet tills kopian är klar. Detta kan leda till att färre faxsidor kan lagras i minnet.

Vill du veta mer?

I användarhandboken kan du läsa mer om följande ämnen:

- Skriva ut mottagna fax från minnet på nytt
- Söka för att ta emot fax
- Vidarebefordra fax till ett annat nummer
- Ange pappersstorleken för mottagna fax
- Ange automatisk förminskning för inkommande fax
- Spärta skräpfaxnummer

Mer information om hur du hittar användarhandboken finns i "Var finns användarhandboken?" på sidan 4.

Ta emot ett fax automatiskt

Om du väljer alternativet **Autosvar** (standardinställningen) på skrivarens kontrollpanel svarar skrivaren automatiskt på inkommande samtal och tar emot fax när så många ringsignaler som angetts i inställningen **Ringsignaler före svar** har nått fram. Information om hur du konfigurerar den här inställningen finns i "Steg 3. Konfigurera faxinställningarna" på sidan 12.

Fax och din röstposttjänst

Om du har en röstposttjänst på samma telefonnummer som du använder för fax kan du inte ta emot faxmeddelanden automatiskt. I stället måste du se till att autosvarsinställningen är avstängd så att du kan ta emot faxmeddelanden manuellt. Tänk på att initiera manuell fax innan röstposttjänsten tar upp linjen.

Om du i stället vill ta emot fax automatiskt kan du kontakta din teleoperatör för att få ett abonnemang med distinkt ringning eller en separat telefonlinje för faxning.

Ta emot ett fax manuellt

När du talar i telefon kan den person du talar med skicka ett fax medan du fortfarande är uppkopplad (detta kallas "manuell faxning").

Du kan ta emot faxmeddelanden manuellt från en telefon som är ansluten till skrivaren (genom **2-EXT**-porten) eller en telefon som använder samma telefonlinje (men som inte är direkt ansluten till skrivaren).

1. Se till att skrivaren är påslagen och att det finns papper i huvudfacket.
2. Ta bort alla original från dokumentmataren.
3. Ange ett högt värde för inställningen **Ringsign. f svar** så att du hinner svara på det inkommande samtalet innan skrivaren svarar. Du kan även stänga av inställningen **Autosvar** så att skrivaren inte tar emot samtal automatiskt.

4. Om du talar i telefon med avsändaren instruerar du denne att trycka på **Start** på faxapparaten.
5. När du hör faxtoner från en sändande faxapparat ska du göra följande:
 - a. Tryck på **Faxa** och sedan på **Start Svart** eller **Start Färg**.
 - b. När skrivaren börjar ta emot faxet kan du lägga på luren eller stanna kvar på linjen. Telefonlinjen är tyst under faxöverföringen.

Installera och använd fax

Skriva ut mottagna fax från minnet på nytt

Om du ställer in läget **Fax tas emot i minnet** lagras de mottagna faxen i minnet, oavsett om fel uppstår i skrivaren.



Obs! Alla fax som finns i minnet raderas när du stänger av enheten. Se användarhandboken för mer information om hur du använder denna funktion. Mer information om hur du hittar användarhandboken finns i "Var finns användarhandboken?" på sidan 4.

1. Se till att det ligger papper i huvudfacket.
2. Tryck på högerpilen ► och sedan på **Inställningar**.
3. Tryck på **Verktyg** eller **Faxverktyg** och tryck sedan på **Skriv ut fax i minnet**. Fax skrivs ut i omvänd ordning, d.v.s. det senaste faxet skrivs ut först.
4. Om du vill stoppa utskriften av faxen från minnet trycker du på **X** (Avbryt).

Använda rapporter och loggar

Du kan skriva ut flera olika typer av faxrapporter:

- Faxbekräftelse
- Faxlogg
- Bild vid rapport om faxesändning
- Andra rapporter

Den här typen av rapporter innehåller användbar systeminformation om skrivaren.



Obs! Du kan även visa samtalshistoriken på kontrollpanelens display på skrivaren. Om du vill visa samtalshistorik trycker du på Fax och sedan på  (Samtalshistorik). Däremot kan den här listan inte skrivas ut.

Så här skriver du ut en rapport:

1. Tryck på högerpil ► och sedan på **Inställningar**.
2. Tryck på **Faxinställningar**, på nedåtpil ▼ och sedan på **Faxrapporter**.
3. Välj den faxrapport du vill skriva ut och tryck sedan på **OK**.

Så här rensar du faxloggen:



Obs! Om du rensar faxloggen raderas också alla utgående fax som sparats i minnet.

1. Tryck på högerpil ► och sedan på **Inställningar**.
2. Gör något av följande:
 - Tryck på **Verktyg**.
 - Eller-
 - Tryck på **Faxinstallation** och välj sedan **Faxverktyg**.
3. Tryck på **Rensa faxlogg**.

Tjänster för fax och digital telefon

Många teleoperatörer erbjuder digitala telefontjänster till sina kunder, till exempel följande:

- DSL: En DSL-tjänst (Digital subscriber line) från telebolaget. (DSL kallas även ADSL.)
- PBX: Ett företagsväxelsystem (PBX)
- ISDN: Ett ISDN-system.
- FoIP: En billig telefontjänst som gör att du kan skicka och ta emot fax med skrivaren genom internet. Denna metod kallas FoIP (Fax over Internet Protocol). Mer information finns i användarhandboken.



Obs! HP kan inte garantera att skrivaren är kompatibel med alla digitala tjänster eller leverantörer i alla digitala miljöer, eller med alla digital-till-analog-konverterare. Du bör alltid rådgöra direkt med teleoperatören om korrekt installation efter vilka tjänster de erbjuder.

HP-skrivare är speciellt avsedda för traditionella, analoga telefontjänster. Om du är i en miljö med digitala telefoner (till exempel DSL/ADSL, PBX eller ISDN) kan du behöva använda digital-till-analog-filter eller konverterare när du ställer in skrivaren för att faxa.

Konfigurera trådlös kommunikation (802.11)



Om skrivaren har stöd för trådlös kommunikation (802.11) följer du stegen nedan i den ordning som de anges för att upprätta en trådlös anslutning för skrivaren.

Steg 1. Installera programvara för din skrivare

Om du vill installera trådlös kommunikation kör du installationsprogrammet från CD:n med HP-programvaran med skrivaren. Installationsprogrammet installerar programvaran och skapar en trådlös anslutning.

 **Obs!** Innan du ställer in trådlös kommunikation ska du kontrollera att skrivarens maskinvara är korrekt installerad. Mer information finns på installationsaffischen som medföljde skrivaren eller anvisningarna på displayen för skrivarens kontrollpanel.

Följ anvisningarna för det operativsystem du använder.

1. Sätt i CD:n med HP-programvaran i datorn och följ sedan anvisningarna på skärmen.



Obs! Om brandväggsprogrammet på datorn visar meddelanden under installationen väljer du alternativet "tillåt alltid/tillåt" i meddelandet. Genom att välja detta alternativ kan programvaran installeras på datorn.

2. Följ anvisningarna för det operativsystem du använder.
 - **Windows:** När du uppmanas till det klickar du på **Nätverk (Ethernet/trådlöst)** och sedan följer du anvisningarna på skärmen.
 - **Mac OS X:** Dubbelklicka på ikonen **HP Installer** på CD:n med programvaran och följ anvisningarna på skärmen.
3. Om du uppmanas till det anger du namnet och lösenordet till det trådlösa nätverket.

? Vad är mitt trådlösa nätverks namn och lösenord?

När du installerar programvaran uppmanas du att ange det trådlösa nätverkets namn (även kallat "SSID") och ett trådlöst lösenord:

- Det trådlösa nätverksnamnet är namnet på ditt trådlösa nätverk.
- Beroende på säkerhetsnivån kan ditt trådlösa nätverk använda antingen en WPA-nyckel eller ett WEP-lösenord.

Om du inte har ändrat det trådlösa nätverksnamnet eller det trådlösa lösenordet sedan du installerade ditt trådlösa nätverk kan du eventuellt hitta dessa uppgifter på baksidan av den trådlösa routern.

Om du dessutom använder en dator som kör Windows tillhandahåller HP ett program för diagnostisering av hemmanätverk som kallas HP Home Network Diagnostic Utility och som kan hjälpa dig att hitta denna information för vissa system. Om du vill använda detta verktyg kan du

gå till HP Wireless Printing Center (www.hp.com/go/wirelessprinting) och sedan klicka på **Network Diagnostic Utility** i avsnittet **Snabblänkar**. (För närvarande kan det hända att detta program inte finns tillgängligt på alla språk.)

Om du inte kan hitta namnet eller lösenordet till det trådlösa nätverket och inte kommer ihåg dessa uppgifter kan du titta i dokumentationen till datorn eller den trådlösa routern. Om du fortfarande inte hittar dessa uppgifter bör du kontakta din nätverksadministratör eller den person som har konfigurerat det trådlösa nätverket.

Mer information om olika typer av nätverksanslutningar, det trådlösa nätverksnamnet och det trådlösa lösenordet (WPA-lösenordsfras/WEP-nyckel) finns i användarhandboken.

Konfigurera trådlös kommunikation (802.11)

Steg 2. Testa den trådlösa anslutningen

För att testa den trådlösa anslutningen och kontrollera att den fungerar som den ska gör du så här:

Mer felsökningsinformation finns i "Problem med trådlös anslutning (802.11)" på sidan 23.

1. Se till att skrivaren är påslagen och att det finns papper i pappersfacket.
2. På skrivarens kontrollpanel trycker du på högerpilen ►, tryck på **Installation** och tryck sedan på **Nätverk**.
3. Tryck på **Skriv ut test för trådlöst nätverk**.

Skrivaren skriver ut en rapport med testresultaten. Om testet misslyckas bör du läsa igenom rapporten för att få veta hur du ska rätta till eventuella problem och sedan köra testet igen.

Ändra anslutningstypen

Om du har installerat HP-programvaran kan du när som helst byta till en annan anslutning.

 **Obs!** Om du byter från en fast anslutning (Ethernet) till en trådlös anslutning kopplar du ur Ethernet-kabeln. Om du ansluter en Ethernet-kabel stängs skrivarens trådlösa funktioner av.

Följ anvisningarna för det operativsystem du använder.

Windows

1. På skrivarens kontrollpanel trycker du på högerpilen ►, tryck på **Installation** och tryck sedan på **Nätverk**.
2. Tryck på **Återst. std.inst. f. nätv.** och tryck sedan på **Ja** för att bekräfta.
3. På datorns skrivbord klickar du på **Start**, väljer **Program** eller **Alla program**, klickar på **HP**, väljer ditt skrivarnamn och klickar sedan på **Skrivarinstallation och skivarprogramvara**.
4. Slutför installationen genom att följa anvisningarna på skärmen.

Mac OS X

1. På skrivarens kontrollpanel trycker du på högerpilen ►, tryck på **Installation** och tryck sedan på **Nätverk**.
2. Tryck på **Återst. std.inst. f. nätv.** och tryck sedan på **Ja** för att bekräfta.
3. Öppna HP-verktyget. (HP-verktyget finns i mappen **Hewlett-Packard** i mappen **Program** i roten på hårddisken).
4. Klicka på **Program** i verktygsfältet.
5. Dubbelklicka på **HP Inställningsassistent** och följ anvisningarna på skärmen.

Lösa installationsproblem



I de avsnitt som följer får du hjälp att lösa problem du kan stöta på när du installerar skrivaren.

Om du behöver mer hjälp kan se användarhandboken. Mer information om hur du hittar användarhandboken finns i "Var finns användarhandboken?" på sidan 4.

Problem med att installera skrivaren

- Se till att all förpackningstejp och material har avlägsnats från skrivarens utsida och insida.
- Se till att du använder INSTALLATIONS-bläckpatronerna som medföljde skrivaren när du först installerade den.
- Kontrollera att det ligger oanvänt vanligt vitt papper i storleken A4 eller US Letter (8,5x11 tum) i skrivaren.
- Se till att alla sladdar eller kablar som används är i fint skick (t.ex. USB-kablar och Ethernet-kablar).
- Se till att strömsladden och strömadaptern är ordentligt anslutna och att strömkällan fungerar som den ska.
- Se till att  strömlampan lyser med fast sken. När skrivaren slås på tar det cirka 45 sekunder för den att värmas upp.
- Se till att skrivaren visar startskärmen och att inga andra lampor på kontrollpanelen lyser eller blinkar.
- Kontrollera att papperet ligger som det ska i facket och att papperet inte har fastnat i skrivaren.
- Se till att alla spärrar och luckor är ordentligt stängda.

Hur installerar jag användarhandboken?

Beroende på vilket alternativ du väljer när du installerar HP-programvaran kan det hända att användarhandboken inte installeras på datorn.

Om du vill installera användarhandboken gör du följande:

1. Sätt i CD:n med programvaran som medföljde skrivaren i datorn och följ sedan anvisningarna på skärmen.
2. På skärmen som visar rekommenderad programvara väljer du alternativet för ditt operativsystem:
 - **Windows:** Välj alternativet med "Hjälp" i namnet.
 - **Mac OS X:** Välj alternativet **HP-rekommenderad programvara**
3. Följ anvisningarna på skärmen för att slutföra installationen av användarhandboken.

Tips! Om du inte kan hitta CD-skivan med HP-programvaran eller om datorn inte har någon CD- eller DVD-enhet kan du ladda ner HP-programvaran från HP:s supportwebbplats (www.hp.com/go/customercare). Sök efter din skrivare på den här webbplatsen och välj sedan **Programvara och drivrutiner som kan hämtas**. Välj ditt operativsystem, välj alternativet för drivrutinsnedladdningar och välj sedan alternativet som har "Programvara och drivrutiner med full funktionalitet" i namnet.

Problem med att installera programvaran

- Innan du installerar programvaran ska alla andra program vara stängda.
- Om du använder en dator som kör Windows ser du till att du anger rätt enhetsbokstav om datorn inte känner igen sökvägen till CD-enheten som du anger.
- Om datorn inte kan identifiera cd:n med HP-programvara i cd-enheten, ska du undersöka cd:n med HP-programvara för att se om den är skadad.
- Du kan även ladda ned HP-programvaran från HP:s webbplats (www.hp.com/go/customercare).
- Om du använder Windows och ansluter skrivaren med en USB-kabel ska du kontrollera att USB-drivrutinerna inte har inaktiverats i Enhetshanteraren i Windows.

Faxkonfigurationsproblem

I detta avsnitt kan du läsa om hur du löser olika problem som kan uppstå när du konfigurerar skrivaren för faxning.

 **Obs!** Om skrivaren inte är rätt konfigurerad för faxning kommer du att få problem när du ska skicka och/eller ta emot fax.

Om du har problem med att faxa kan du skriva ut

en faxtestrapport för att kontrollera skrivarens status. Testet misslyckas om skrivaren inte är rätt konfigurerad för faxning. Utför det här testet när du är klar med att ställa in skrivaren för fax. Mer information finns i "Steg 2. Testa faxinställning" på sidan 12.

Steg 1. Kontrollera faxinställningarna

Kontrollera skrivarens status och försäkra dig om att den är rätt inställd för fax. Mer information finns i "Installera och använd fax" på sidan 9.

 **Tips!** Om du får ett felmeddelande som berör faxkommunikationen och som innehåller en felkod kan du besöka HP:s supportwebbsida (www.hp.com/go/customercare) för att se vad felkoden betyder. Om du blir ombedd att göra det väljer du ditt land och skriver "felkoder för fax" i sökrutan.

Om du inte kan lösa problemet med hjälp av tipsen i faxtestet går du vidare till Steg 2.

Steg 2. Titta igenom listan över olika problem

Om du har gjort faxtestet men fortfarande har problem med att ställa in faxfunktionen bör du titta igenom följande lista med eventuella problem och lösningar:

Skrivaren har problem med att skicka och ta emot fax

- Se till att du använder den telefonsladd eller adapter som medföljde skrivaren. (Om du inte använder rätt telefonsladd eller adapter kan det hända att det alltid står Luren av i teckenfönstret.)
- Kontrollera att ingen anknytningstelefon (telefon som använder samma telefonlinje men som inte är kopplad till skrivaren) eller annan utrustning används och att luren ligger på. Du kan till exempel inte använda skrivaren för att faxa om en anslutningstelefon används eller om du använder ett datormodem med uppringd anslutning för att skicka e-post eller koppla upp dig mot Internet.
- Om du använder en linjedelare kan den orsaka faxproblem. Försök att ansluta skrivaren direkt till telefonjacket i väggen.
- Kontrollera att den ena änden av telefonsladden är ansluten till telefonjacket i väggen och den andra till porten märkt som "1-LINE" på baksidan av skrivaren.
- Anslut en fungerande telefon direkt till telefonjacket och se om du får kopplingston. Om du inte hör någon kopplingston kontaktar du teleoperatören och ber dem kontrollera linjen.
- Se till att ansluta skrivaren till en analog telefonlinje, annars går det inte att skicka och ta emot fax. Du kan enkelt kontrollera om telefonlinjen är digital genom att ansluta en vanlig analog telefon till linjen och lyssna efter en kopplingston. Om det inte låter som en vanlig kopplingston kan linjen vara konfigurerad för digitala telefoner. Anslut skrivaren till en analog telefonlinje och försök skicka eller ta emot ett fax.
- Kontrollera ljudkvaliteten på telefonlinjen genom att ansluta en telefon till jacket. Lyssna efter statiskt brus eller annat brus. Telefonlinjer med dålig ljudkvalitet (brus) kan orsaka faxproblem. Om du hör brus bör du stänga av Felkorrigerings och försöka faxa igen.
- Om du använder en DSL/ADSL-linje måste ett DSL/ADSL-filter vara anslutet. Utan filtret går det inte att faxa.
- Om du använder ett PBX-system eller en ISDN-omvandlare/-terminaladapter ser du till att skrivaren är ansluten till rätt port och att terminaladaptern är inställd på rätt typ av växel för ditt land.
- Om du använder en FoIP-tjänst försöker du att använda en lägre anslutningshastighet. Kontakta supporten för FoIP-tjänsten om detta inte fungerar.

Skrivaren kan skicka men inte ta emot fax

- Om du inte använder någon tjänst för distinkt ringning ska du se till att funktionen Svarssignal på skrivaren är inställd på Alla signaler.
- Om Autosvar är avstängt eller om du prenumererar på en röstposttjänst som är kopplad till samma telefonnummer som du använder för faxning kan du enbart ta emot fax manuellt.
- Om du har ett datormodem med uppringd anslutning på samma telefonlinje som skrivaren ska du kontrollera att modemprogrammet inte är inställt på att ta emot fax automatiskt.
- Om du har en telefonsvarare på samma telefonlinje som skrivaren:
 - Kontrollera att telefonsvararen fungerar.
 - Kontrollera att skrivaren är inställd för att ta emot fax automatiskt.
- Kontrollera att inställningen Ringsignaler före svar är inställd på fler ringsignaler än telefonsvararen.
- Koppla ur telefonsvararen och försök att ta emot ett fax.
- Spela in ett meddelande som är ungefär 10 sekunder långt. Tala långsamt och med låg röststyrka när du spelar in meddelandet. Lämna minst 5 sekunders tystnad efter röstmeddelandet.
- Om annan utrustning använder samma telefonlinje kan faxtestet misslyckas. Du kan koppla ur alla andra enheter och köra testet igen. Om testet för avkänning av kopplingston lyckas kan det vara någon eller några av de andra enheterna som är orsak till problemen. Prova med att lägga till en enhet i taget och kör faxtestet varje gång. Fortsätt så tills du identifierar vilken enhet det är som orsakar problemet.

Skrivaren kan ta emot men inte skicka fax

- Skrivaren kanske ringer upp alltför snabbt eller alltför snart. Om du behöver slå "9" för att nå en extern linje, prova med att skjuta in pauser enligt följande: 9-XXX-XXXX (där XXX-XXXX är faxnumret som du skickar faxet till). För att ange en paus trycker du på * och väljer (-).
- Om du har problem med att skicka ett fax manuellt från en telefon som är ansluten direkt till skrivaren, och du befinner dig i något av följande länder, måste du använda telefonens knappsats för att skicka faxet.

Argentina	Australien
Brasilien	Kanada
Chile	Kina
Colombia	Grekland
Indien	Indonesien
Irland	Japan
Korea	Latinamerika
Malaysia	Mexiko
Filippinerna	Polen
Portugal	Ryssland
Saudiarabien	Singapore
Spanien	Taiwan
Thailand	USA
Venezuela	Vietnam

Problem med trådlös anslutning (802.11)

I det här avsnittet kan du läsa om hur du löser olika problem som kan uppstå när du ansluter skrivaren till ett trådlöst nätverk.

Följ dessa anvisningar i den ordning de står i.

 **Obs!** Om du fortfarande har problem kan du se informationen om problemlösning

i användarhandboken. (Mer information om hur du hittar användarhandboken finns i "Var finns användarhandboken?" på sidan 4.) Du kan även gå till HP Wireless Printing Center (www.hp.com/go/wirelessprinting).

När du har löst problemen ...

När du har löst eventuella problem och har lyckats ansluta skrivaren till det trådlösa nätverket följer du anvisningarna nedan för ditt operativsystem:

Windows

1. På datorns skrivbord klickar du på **Start**, väljer **Program** eller **Alla program**, klickar på **HP**, väljer ditt skrivarnamn och klickar sedan på **Skrivarinstallation och skrivarprogramvara**.
2. Klicka på **Anslut en ny skrivare** och välj sedan den typ av anslutning som du vill använda.

Mac OS X

1. Öppna HP-verktyget. (HP-verktyget finns i mappen **Hewlett-Packard** i mappen **Program** i roten på hårddisken).
2. Klicka på ikonen **Program** i HP-verktygets verktygsfält, dubbelklicka på **HP Inställningsassistent** och följ sedan anvisningarna på skärmen.

Steg 1. Se till att lampan för trådlös kommunikation (802.11) lyser

Om den blå lampan intill skrivarens knapp för trådlös kommunikation inte lyser kan det hända att de trådlösa funktionerna inte har aktiverats.

Aktivera de trådlösa funktionerna genom att trycka på högerpilen ►, tryck på **Installation** och tryck sedan på **Nätverk**. Om du ser alternativet **Trådlös**: **Av** i listan trycker du på detta alternativ och sedan trycker du på **På**.



Obs! Om du byter från en fast anslutning (Ethernet) till en trådlös anslutning kopplar du ur Ethernet-kabeln. Om du ansluter en Ethernet-kabel stängs skrivarens trådlösa funktioner av.

Steg 2. Kontrollera att datorn är ansluten till nätverket

Om du inte har ändrat det trådlösa nätverkets standardnamn som medföljde den trådlösa routern kan du ha anslutit till ett närliggande trådlöst nätverk av misstag istället för ditt eget nätverk. Mer

information finns i dokumentationen som medföljde routern eller den trådlösa åtkomstpunkten.

Steg 3. Starta om komponenter i det trådlösa nätverket

Stäng av routern och skrivaren och sätt sedan på dem igen i följande ordning: routern först och sedan skrivaren. Om du fortfarande inte kan ansluta stänger du av routern, skrivaren och datorn och sätter på

dem igen i följande ordning: först routern, sedan skrivaren och sist datorn. Ibland kan ett problem med nätverkskommunikationen lösas genom att du stänger av strömmen och sedan sätter på den igen.

Steg 4. Kör testet för trådlöst nätverk

Om du har problem med det trådlösa nätverket kör du testet för trådlöst nätverk.

Mer information finns i "Steg 2. Testa den trådlösa anslutningen" på sidan 19.

 **Tips!** Om testet för trådlöst nätverk visar att signalen är svag kan du prova att flytta skrivaren närmare den trådlösa routern.



Minska störningar

Följande tips kan hjälpa dig att minska risken för störningar i ett trådlöst nätverk:

- Se till att de trådlösa enheterna inte är i närheten av stora metallobjekt, t.ex. arkivskåp och andra elektromagnetiska enheter, som t.ex. mikrovågor och sladdlösa telefoner, eftersom dessa objekt kan störa radiosignaler.
- Se till att de trådlösa enheterna inte är i närheten av murverk och andra byggnadsstrukturer eftersom dessa objekt kan absorbera radiovågor och sänka signalstyrkan.
- Placera åtkomstpunkten eller den trådlösa routern på en central plats inom synhåll för de trådlösa enheterna i nätverket.
- Se till att alla trådlösa enheter i nätverket är så nära varann som möjligt.

Steg 5. Se till att datorn inte är ansluten till ditt nätverk via VPN (Virtual Private Network)

VPN (Virtual Private Network) är ett datornätverk som använder Internet för att tillhandahålla en säker fjärranslutning till en organisations nätverk. De flesta VPN-tjänster tillåter dock inte att du bereder till dig åtkomst till lokala enheter (som din skrivare) eller ditt lokala nätverk medan datorn är ansluten till VPN-tjänsten.

Om du vill ansluta till skrivaren kopplar du från VPN-tjänsten.



Tips! Om du vill använda skrivaren samtidigt som du är ansluten till VPN kan du ansluta skrivaren till datorn med en USB-kabel. Skrivaren använder USB- och nätverksanslutningarna samtidigt.

Om du vill ha mer information kontakter du nätverksadministratören eller den person som installerade det trådlösa nätverket.

Problem vid användning av Webbtjänster

Om du har problem med att använda Webbtjänster, t.ex. HP ePrint och Skrivarappar, kontrollerar du följande:

- Se till att skrivaren är ansluten till Internet med en Ethernet-anslutning eller en trådlös anslutning.



Obs! Du kan inte använda webbfunktionerna om skrivaren är ansluten med en USB-kabel.

- Se till att de senaste produktuppdateringarna har installerats på skrivaren. Mer information finns i "Uppdatera skrivaren" på sidan 8.



Obs! Om det är nödvändigt att göra en obligatorisk uppdatering av skrivaren stängs Webbtjänster av och är inte tillgängliga förrän uppdateringen har installerats. Efter att uppdateringen har installerats måste du installera Webbtjänster igen. Mer information finns i "Installera Webbtjänster" på sidan 7.

- Se till att Webbtjänster har aktiverats på skrivaren. Mer information finns i "Installera Webbtjänster" på sidan 7.
- Om du använder HP ePrint kontrollerar du följande:
 - Se till att skrivarens e-postadress är den enda adressen som är angiven på raden "Till" i e-postmeddelandet. Om det finns andra e-postadresser på raden "Till" kan det hända att bilagorna som du skickar inte skrivs ut.

- Se till att du skickar dokument som uppfyller kraven för HP ePrint. Mer information finns i "Riktlinjer för HP ePrint" på sidan 8.

- Om ditt nätverk använder proxyinställningar för att ansluta till Internet ser du till att proxyinställningarna som du anger är giltiga:

- Kontrollera inställningarna som används av webbläsaren som du använder (t.ex. Internet Explorer, Firefox eller Safari).
- Om din proxyserver kräver ett användarnamn och ett lösenord ser du till att informationen har angetts korrekt.
- Kontrollera med IT-administratören eller den person som installerade brandväggen.

Om proxyinställningarna som används av brandväggen har ändrats måste du uppdatera dessa inställningar antingen i skrivarens kontrollpanel eller den inbäddade webbservern (EWS). Om dessa inställningar inte har uppdaterats kommer du inte att kunna använda Webbtjänster.

Mer information finns i "Installera Webbtjänster" på sidan 7.



Tips! Om du vill ha ytterligare hjälp med hur du installerar och använder Webbtjänster kan du gå till www.eprintcenter.com.

Använd den inbäddade webbservern (EWS)

När skrivaren är ansluten till ett nätverk kan du använda skrivarens hemsida (inbäddad webbserver eller EWS) för att visa statusinformation, ändra inställningar och hantera skrivaren från din dator. Du behöver inte installera eller konfigurera något särskilt program på datorn.

 **Obs!** Du kan öppna och använda den inbäddade webbservern utan att vara ansluten till Internet, men vissa funktioner är endast

tillgängliga om du har en Internet-anslutning.

Mer information om den inbäddade webbservern finns i användarhandboken. Mer information om hur du hittar användarhandboken finns i "Var finns användarhandboken?" på sidan 4.

Så här öppnar du den inbäddade webbservern

1. Kontrollera skrivarens IP-adress. IP-adressen visas på nätverkskonfigurationssidan.
 - a. Lagg i papper i pappersfacket.
 - b. Tryck på högerpilen ►, **Installation, Rapporter** och tryck sedan på **Nätverkskonfigurationssida**.
2. I en webbläsare som stöds på din dator skriver du den IP-adress och det värnnamn som skrivaren tilldelats.

Om skrivarens IP-adress till exempel är 123.123.123.123, anger du följande adress i webbläsaren: <http://123.123.123.123>

 **Tips!** När du har öppnat EWS kan du skapa ett bokmärke för sidan så att du snabbt kan återvända till den.

 **Tips!** Om du använder webbläsaren Safari i Mac OS X kan du även använda Bonjour-bokmärket för att komma åt EWS enkelt utan att behöva skriva in IP-adressen. Om du vill använda Bonjour-bokmärket öppnar du Safari och från menyn **Safari** klickar du på **Inställningar**. På fliken **Bokmärken** i avsnittet **Bokmärkesfältet** väljer du **Använd Bonjour** och sedan stänger du fönstret. Klicka på **Bonjour**-bokmärket och välj sedan din nätverksanslutna skrivare för att öppna EWS.

Information om HP:s begränsade garanti

Hewlett-Packards deklaration avseende begränsad garanti

HP-produkt	Omfattning
Programvarumedia	90 dagar
Skrivare	1 år
Bläckpatroner	Tills HP-bläcket är slut eller till och med det sista giltighetsdatum som står tryckt på patronen (vilket som inträffar först). Garantin gäller inte HP-bläckprodukter som har fyllts på, ändrats, reparerats, missbrukats eller manipulerats.
Skrivhuvuden (gäller endast produkter med skrivhuvuden som kunden själv kan byta ut)	1 år
Tillbehör	1 år om inte annat anges

A. Omfattning

- Hewlett-Packard (HP) garanterar att den ovan angivna HP-produkten inte är behäftad med material- eller tillverkningsfel under ovan angivna tid. Garantin gäller från och med inköpsdatum.
- För programvaruprodukter gäller endast HP:s begränsade garanti om det inte går att köra programmeringsinstruktionerna. HP garanterar inte att produkterna kommer att fungera utan avbrott eller fel.
- HP:s begränsade garanti omfattar endast sådana fel som uppstår till följd av normal användning och täcker inte andra typer av problem, inklusive sådana som uppstår till följd av:
 - felaktigt underhåll och d:o modifiering
 - användning av programvara, media, delar eller förbrukningsartiklar som inte tillhandahållits eller omfattas av support av HP
 - användning som faller utanför produktspecifikationen
 - obehörig användning eller felaktig användning.
- Vad gäller skrivare från HP påverkar inte användning av patroner som ej tillverkats av HP eller användning av påfyllda patroner kundens garanti eller eventuella supportöverenskommelser med HP. Om felet eller skadan på skrivaren beror på användning av patroner från andra leverantörer än HP, eller på en påfylld eller för gammal bläckpatron, kommer dock HP att debitera standardserviceavgifter för tid och material för att åtgärda felet eller skadan.
- Om HP under garantiperioden meddelas om fel på någon produkt som täcks av HP:s garanti skall HP antingen reparera eller byta ut produkten efter eget gottfinnande.
- Om HP inte kan reparera eller byta ut en felaktig produkt som täcks av garantin skall HP betala tillbaka produktens inköpspris inom en rimlig tid efter att ha meddelats om felet.
- HP är inte skyldigt att reparera, ersätta eller erlagga kompensation för en produkt förrän kunden returnerat den defekta produkten till HP.
- Ersättningsprodukter kan vara antingen nya eller likvärdiga nya, under förutsättning att dess funktionalitet minst motsvarar den produkt som ersätts.
- HP:s produkter kan innehålla återanvända delar, komponenter eller material som är likvärdiga nya.
- HP:s begränsade garanti gäller i alla länder där den aktuella HP-produkten distribueras av HP. Avtal för ytterligare garantiservice, exempelvis service på plats, kan finnas tillgängliga hos alla av HP auktoriserade serviceföretag i länder där produkten säljs av HP eller av en auktoriserad importör.

B. Begränsningar i garantin

SÅVIDA INTE ANNAT STADGAS I LOKAL LAGSTIFTNING, LÄMNAR HP OCH DESS TREDJEPARTSLEVERANTÖRER INGA ANDRA GARANTIER, VARKEN UTTRYCKLIGEN ELLER UNDERFÖRSTÅTT, OM SÄLJBARHET, KVALITETSNIVÅ ELLER LÄMPLIGHET FÖR SPECIELLA ÄNDAMÅL.

C. Ansvarsbegränsning

- I den utsträckning lagen föreskriver utgör den ersättning som anges i denna garanti den enda gottgörelse kunden har rätt till.
- UTÖVER DE SKYLDIGHETER SOM NÄMNS SPECIFIKT I DENNA GARANTI, KAN HP OCH DESS UNDERLEVERANTÖRER UNDER INGA OMSTÄNDIGHETER HÅLLAS ANSVARIGA FÖR DIREKTA, INDIREKTA, SÄRSKILDA ELLER OFÖRUTSEDDA SKADOR ELLER FÖLJDSKADOR, OAVSETT OM GARANTI, KONTRAKT ELLER ANDRA LAGLIGA GRUNDER ÅBEROPAS.

D. Lokal lagstiftning

- Denna garanti ger kunden specifika lagliga rättigheter. Kunden kan också ha andra rättigheter, som kan variera i olika stater i USA, i olika provinser i Kanada och i olika länder i övriga världen.
- I det fall då denna garanti strider mot den lag som gäller där kunden använder HP-produkten, ska denna garanti anses modifierad så att den överensstämmer med denna lag. I vissa länder är friskrivningar och begränsningar i garantin inte tillåtna, varför ovanstående friskrivningar och begränsningar inte gäller alla kunder. I exempelvis vissa stater i USA, liksom i vissa andra länder (däribland vissa provinser i Kanada), är följande tillåtet:
 - Förhindra att friskrivningarna och begränsningarna i denna garanti begränsar konsumentens lagstadgade rättigheter (t.ex. i Storbritannien).
 - I övrigt begränsa en tillverkares möjligheter att hävda sådana friskrivningar och begränsningar, eller
 - Bevilja kunden ytterligare rättigheter, specificera giltighetstid för underförstådda garantier som tillverkaren inte kan fransäga sig eller förbjuda begränsningar i giltighetstid för underförstådda garantier.
- MED RESERVATION FÖR VAD LAGEN FÖRESKRIVER, BEGRÄNSAR ELLER ÄNDRAR VILLKOREN I DETTA GARANTIAVTAL INTE DE LAGENLIGA RÄTTIGHETER SOM GÄLLER VID FÖRSÄLJNING AV HP-PRODUKTER TILL SÅDANA KUNDER, UTAN ÄR ETT TILLÄGG TILL DESSA RÄTTIGHETER.

Information om HP's begränsade garanti

Kära Kund,

Av bilagda förteckning framgår namn och adress till det HP-företag som svarar för HP's begränsade garanti (fabriksgaranti) i Sverige.

Ni kan även ha tillkommande lagstadgade rättigheter som följer av Ert avtal med inköpsstället. Dessa rättigheter inskränks inte av fabriksgarantin.

Sverige: Hewlett-Packard Sverige AB, SE-169 85 Stockholm

Tulostimen käyttäminen	30
HP:n digitaaliset ratkaisut	31
Web-palvelut	32
Tulostimen päivittäminen.....	34
Faksin määrittäminen ja käyttäminen	35
Faksin määrittäminen.....	35
Faksin käyttäminen	40
Faksi- ja digitaali puhelinpalvelut.....	43
Langattoman tiedonsiirron (802.11) määrittäminen	44
Asetusongelmien ratkaiseminen	46
Ongelmia tulostuksen asetuksessa.....	46
Ohjelmiston asennusongelmat.....	47
Faksin määrittämisongelmia	47
Langattoman yhteyden (802.11) asetusongelmat.....	49
Web-palveluiden käytössä esiintyvät ongelmat.....	51
Sulautetun Web-palvelimen (EWS) käyttäminen	52
HP:n rajoitettu takuu	53

Käyttöturvallisuus

Noudata perusturvallisuusohjeita aina tätä tulostinta käytettäessä tulipalon tai sähköiskun aiheuttaman loukkaantumisriskin vähentämiseksi.

1. Lue kaikki tuotteeseen liittyvät ohjeet huolella ja varmista, että ymmärrät ne.
2. Noudata kaikkia tulostimeen merkittyjä varoituksia ja ohjeita.
3. Irrota tulostin seinäpistorasiasta ennen puhdistamista.
4. Tulostinta ei saa asentaa tai käyttää veden lähellä tai silloin, kun olet märkä.
5. Asenna tulostin vakaalle, tukevalle alustalle.
6. Asenna tulostin suojattuun paikkaan, jossa johdon päälle ei voi astua eikä johtoon voi kompastua, jottei johto vaurioidu.
7. Jos tulostin ei toimi normaalisti, katso lisätietoja käyttöoppaasta, joka on käytettävissä tietokoneessa ohjelmiston asennuksen jälkeen.

8. Laitteen sisällä ei ole käyttäjän huollettavia osia. Toimita laite tarvittaessa asiantuntevaan huoltoon.
9. Käytä vain tulostimen mukana toimitettua ulkoista virtasovitinta.



Huomautus: Mustekasettien mustetta käytetään tulostuksessa useilla eri tavoilla: alustukseen, jossa tulostin ja mustekasetit valmistellaan tulostusta varten, sekä tulostuspäiden huoltoon pitämään tulostuskasetin suuttimet puhtaina ja musteenkulku esteettömänä. Lisäksi käytettyihin mustekasetteihin jää hieman mustetta. Lisätietoja on osoitteessa www.hp.com/go/inkusage.

Tulostimen käyttäminen

Kiitos tämän tulostimen hankkimisesta. Tällä tulostimella voit tulostaa asiakirjoja ja valokuvia, skannata asiakirjoja tulostimeen liitettyyn tietokoneeseen, kopioida sekä lähettää ja vastaanottaa fakseja.

Voit skannata, kopioida ja lähettää fakseja käyttämällä tulostimen ohjauspaneelia. Ohjauspaneelista voit myös muuttaa asetuksia, tulostaa raportteja tai saada ohjeita tulostimen käytöstä.

 **Vihje:** Voit muuttaa tulostimen asetuksia myös tulostinohjelmiston tai sisäisen verkkopalvelimen (EWS) avulla. Lisätietoja näistä työkaluista on käyttöoppaassa. Tietoja käyttöoppaan löytämisestä on "Missä on käyttöopas?" tällä sivulla.

Missä on käyttöopas?



Tämän tulostimen käyttöopas (jota kutsutaan myös ohjeeksi) sijoitetaan tietokoneeseesi HP:n ohjelmistoa asennettaessa.

Tässä oppaassa on tietoja seuraavista aiheista:

- Vianmäärittystietoja
- Tietoja tulostustarvikkeista ja varusteista (jos niitä on saatavissa tulostimeen)
- Yksityiskohtaiset ohjeet tulostimen käyttöön
- Tärkeitä huomautuksia, ympäristötietoja ja säännöksiä

Voit avata tämän oppaan joko HP:n tulostusohjelmistosta (Microsoft® Windows®) tai ohjevalikosta (Mac OS X):

- **Windows:** Valitse **Käynnistä**, valitse **Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat**, valitse **HP**. Valitse sitten HP-tulostimen kansio ja **Ohje**.
- **Mac OS X:** Valitse Finderistä **Ohjeet** > **Mac-ohjeet**. Valitse ohjeikkunassa tulostin Macin ohjeet -ponnahdusvalikosta.

Oppaan Adobe Acrobat -versio on myös saatavissa HP:n tukisivustossa (www.hp.com/go/customercare).

Vihje: Jos et löydä käyttöopasta tietokoneestasi, sitä ei ehkä ole kopioitu tietokoneeseen HP:n ohjelmiston asennuksen aikana. Lisätietoja on "Miten käyttöopas asennetaan?" sivulla 46.

  Euroopan unionia koskevia säädös- ja vaatimustenmukaisuustietoja on käyttöoppaan (jota kutsutaan myös ohjeeksi) Tekniset tiedot -osassa. Lisäksi vaatimustenmukaisuusvakuutus on luettavissa seuraavassa osoitteessa: www.hp.eu/certificates.

HP:n digitaaliset ratkaisut

Tulostimessa on useita erilaisia digitaalisia ratkaisuja, jotka voivat helpottaa ja nopeuttaa työskentelyäsi.

Opi lisää!

Lisätietoja näiden digitaalisten ratkaisujen asetuksista ja käytöstä on käyttöoppaassa. Tietoja käyttöoppaan löytämisestä on "Missä on käyttöopas?" sivulla 30.

HP:n suora digitaalinen arkistointi

HP:n suora digitaalinen arkistointi mahdollistaa tehokkaan skannauksen toimisto-olosuhteissa sekä sisältää monimuotoiset asiakirjanhallintaominaisuudet useille verkon käyttäjille. HP:n suoran digitaalisen arkistoinnin ansiosta voit yksinkertaisesti koskettamalla tulostimen ohjauspaneelin painiketta skannata asiakirjoja suoraan verkkotietokoneessa oleviin kansioihin tai jakaa niitä liiketoimintakumppanien kanssa sähköpostilla – kaikki tämä ilman mitään lisäskannausohjelmistoa.

Voit lähettää nämä skannatut asiakirjat jaettuun verkkokansioon omaan tai työryhmäsi käyttöön tai sähköpostin vastaanottajille nopeasti jaettaviksi. Lisäksi voit muuttaa tiettyjä skannausasetuksia erikseen jokaiselle skannauskohteelle, jotta voit varmistaa, että jokaiseen tehtävään käytetään siihen parhaiten sopivia asetuksia.

HP:n digitaalinen faksi

Nyt tärkeät faksit eivät enää häviä paperipinoihin!

HP:n digitaalisen faksin avulla voit tallentaa saapuvat mustavalkoiset faksit verkkotietokoneen kansioon helposti jaettavaksi ja tallennettavaksi tai voit lähettää faksit edelleen sähköpostitse – näin voit vastaanottaa tärkeitä fakseja missä tahansa, myös ollessasi poissa toimistolta.

Lisäksi voit kokonaan ottaa faksien tulostuksen pois käytöstä ja säästää rahaa: säästät vähentämällä paperinkulutusta paperia, mustetta sekä jätteen määrää.

Vaatimukset

Ennen kuin aloitat HP:n digitaalisten ratkaisujen käyttämisen, varmista, että sinulla on käytössäsi seuraavat:

Kaikki HP:n digitaaliset ratkaisut

- Verkkoyhteys Tulostin voi olla yhteydessä verkkoon joko langattomasti tai Ethernet-kaapelin avulla.

 **Huomautus:** Jos tulostin on yhteydessä verkkoon USB-kaapelin avulla, voit skannata asiakirjat tietokoneelle tai liittää skannatut asiakirjat sähköpostiviestiin HP-ohjelmiston avulla. Voit vastaanottaa tietokoneeseen fakseja Faksi tietokoneeseen- ja Fax to Mac -ohjelman avulla. Katso lisätietoja käyttöoppaasta.

- HP-ohjelmisto HP suosittelee, että määrität HP:n digitaaliset ratkaisut tulostimen mukana toimitetun HP-ohjelmiston avulla.



Vihje: Jos haluat määrittää HP:n digitaaliset ratkaisut ilman HP-ohjelmiston asentamista, voit käyttää tulostimen sulautettua Web-palvelintä.

Skannaa verkkokansioon -kansio, Faksaa verkkokansioon -kansio

- Toimiva Internet-yhteys: sinun on oltava yhteydessä verkkoon.
- Olemassa oleva Windowsin jaettu SMB-kansio Lisätietoja tietokoneen nimen tarkistamisesta on käyttöjärjestelmän ohjeissa.
- Pääsy verkossa olevaan kohdekansioon. Windows-tietokoneissa verkko-osoitteet ovat yleensä muotoa: \\oma tietokone\jaettu kansio\
- Sen tietokoneen nimi, jossa kansio sijaitsee. Lisätietoja tietokoneen nimen tarkistamisesta on käyttöjärjestelmän ohjeissa.

Tulostimen käyttäminen

- Tarvittavat verkkokäyttöoikeudet. Sinulla on oltava kirjoitusoikeus kohdekansioon.
- Verkkokansion käyttäjänimi ja salasana (jos niitä vaaditaan) Esimerkiksi Windowsin tai Mac-käyttöjärjestelmän tietokoneeseen tai verkkoon kirjauduttaessa käytettävä salasana.



Huomautus: HP:n suora digitaalinen arkistointi ei tue Active Directory -toimintoa.

Skannaa sähköpostiin, Faksaa sähköpostiin



Huomautus: Näitä toimintoja tukevat vain HP Officejet Pro 8600 Plus ja HP Officejet Pro 8600 Premium.

- Voimassa oleva sähköpostiosoite
- Lähtevän SMTP-palvelimen tiedot
- Toimiva Internet-yhteys



Sähköpostiasetusten etsiminen

Kun asennat Skannaa sähköpostiin- tai Faksaa sähköpostiin -toiminnon Windows-tietokoneeseen, ohjattu toiminto voi tunnistaa automaattisesti sähköpostiasetukset seuraavista sähköpostiohjelmista:

- Microsoft Outlook 2003–2007 (Windows XP, Windows Vista ja Windows 7)
- Outlook Express (Windows XP)
- Windows Mail (Windows Vista)
- Mozilla Thunderbird (Windows XP, Windows Vista ja Windows 7)
- Qualcomm Eudora (versio 7.0 ja uudemmat) (Windows XP ja Windows Vista)
- Netscape (versio 7.0) (Windows XP)

Vaikka sähköpostiohjelmiasi ei mainittaisikaan edellä, voit silti asentaa ja käyttää Skannaa sähköpostiin- ja Faksaa sähköpostiin -toimintoja, jos sähköpostiohjelmiasi on tässä osiossa kuvattujen vaatimusten mukainen.

Web-palvelut

Tulostin sisältää innovatiivisia ja verkossa toimivia ratkaisuja, joiden avulla voit muodostaa nopeasti yhteyden Internetiin, hakea asiakirjoja ja tulostaa ne nopeammin ja helpommin. Etkä tarvitse tietokonetta!

Tulostin sisältää seuraavat Web-palvelut:



HP ePrint

HP ePrint on HP:n maksuton palvelu, jonka avulla voit tulostaa verkkoon yhdistetyllä tulostimella aikaan ja paikkaan katsomatta. Voit tehdä tämän lähettämällä sähköpostiviestin tulostimelle määritettyyn sähköpostiosoitteeseen, kun olet ottanut Web-palvelut tulostimessa käyttöön. Erityisiä ohjaimia tai ohjelmistoja ei tarvita. Jos pystyt lähettämään sähköpostiviestin, voit myös tulostaa kaikkialta HP ePrintin avulla.

Kun olet rekisteröinyt tilin ePrint Centerissä (www.eprintcenter.com) ja lisännyt tulostimen tilillesi, voit kirjautua sisään ja tarkastella HP ePrint -työn tilaa, hallita HP ePrint -tulostinjonaa, määrittää, ketkä voivat käyttää tulostimen HP ePrint -sähköpostiosoitetta tulostamiseen, ja pyytää HP ePrintiin liittyvää apua.



Tulostinsovellukset

Tulostinsovelluksilla voit helposti paikantaa ja tulostaa esimuotoitua verkkosisältöä suoraan tulostimellasi. Voit myös skannata ja tallentaa asiakirjoja suoraan verkossa.

Tulostinsovellukset tarjoavat runsaasti sisältöä, aina ostoskuppeista koko perheen tapahtumiin, uutisiin, urheilutietoihin, ruoanvalmistusvinkkeihin, valokuviin ja muuhun materiaaliin. Voit jopa katsoa ja tulostaa verkossa olevia kuviasi suosituilta kuvasivustoilta.

Jotkut tulostinsovellukset mahdollistavat myös ajastetun sovelluksen sisällön toimituksen tulostimeesi.

Erityisesti tulostintasi varten suunniteltu esimuotoiltu sisältö varmistaa, että teksti ja kuvat tulostuvat täydellisinä ilman ylimääräisiä yhden tekstirivin sivuja. Joissakin tulostimissa voit myös valita paperin ja tulostuslaadun asetukset tulostuksen esikatselunäkymässä.

Ja voit tehdä kaiken tämän ilman, että sinun tarvitsee edes käynnistää tietokonettasi.



Huomautus: Web-palveluiden käyttöä varten tulostimesta pitää muodostaa Internet-yhteys langaverkon (Ethernet) tai langattoman verkon kautta. Näitä Web-toimintoja ei voi käyttää, jos tulostimen Internet-yhteys on muodostettu USB-kaapelin avulla.

Web-palveluiden ottaminen käyttöön

Voit määrittää Web-palvelut, kun asennat HP-tulostinohjelmiston.

 **Huomautus:** Jos olet jo asentanut HP-tulostinohjelmiston, perehdy käyttöoppaassa oleviin asennusohjeisiin.

1. Aseta HP-ohjelmiston CD-levy tietokoneeseen ja seuraa näyttöön tulevia ohjeita.

 **Huomautus:** Jos tietokoneen palomuuriohjelmisto tuo sanomia näyttöön asennuksen aikana, valitse asetus, joka sallii yhteyden aina. Kun valitset tämän asetuksen, ohjelmisto voidaan asentaa tietokoneeseen.

2. Noudata käyttöjärjestelmäsi koskevia ohjeita:

- **Windows:** Kun näyttöön tulee kehote, napsauta **Verkko (Ethernet/Wireless)** ja noudata sitten näytön ohjeita.
- **Mac OS X:** Kaksoisosoita ohjelmiston CD-levyn **HP Installer**-symbolia ja seuraa näyttöön tulevia ohjeita.

3. Jos luot yhteyden langattomaan verkkoon, anna langattoman verkon nimi ja salasana (pyydettyäessä).

4. Kun näkyviin tulee kehote, toimi jollakin seuraavista tavoista:

- Hyväksy Web-palvelujen käyttöehdot.
- Määritä tulostin tarkistamaan ja asentamaan tuotepäivitykset automaattisesti.
- Jos verkkosi käyttää välityspalvelinasetuksia Internet-yhteyden muodostamisessa, anna nämä asetukset.

5. Kun tulostin on tulostanut tietosivun, viimeistele asennus toimimalla ohjeiden mukaan.

 **Huomautus:** Tietosivu sisältää myös sähköpostiosoitteen, jota käytät tulostaessasi asiakirjoja HP ePrint -ohjelman avulla. Lisätietoja on "Web-palveluiden käyttäminen" -kohdassa tällä sivulla.

Opi lisää!

Lisätietoja HP ePrint -asetusten määrittämisestä ja hallinnasta sekä uusimmista ominaisuuksista on ePrintCenterissä (www.eprintcenter.com).

Web-palveluiden käyttäminen

Tulostaminen HP ePrintin avulla

Voit tulostaa asiakirjoja HP ePrintin avulla toimimalla seuraavasti:

1. Avaa tietokoneessa tai mobiililaitteessa oleva sähköpostisovellus.

 **Huomautus:** Lisätietoja tietokoneessa tai mobiililaitteessa olevan sähköpostisovelluksen käytöstä on sovelluksen mukana toimitetuissa ohjeissa.

2. Luo uusi sähköpostiviesti ja liitä tulostettava tiedosto. Luettelo HP ePrint -ohjelman avulla tulostettavista tiedostoista ja ohjeet HP ePrint -ohjelman käyttöön ovat "HP ePrint -ohjeita" sivulla 34.

3. Kirjoita tulostimen sähköpostiosoite sähköpostiviestin Vastaanottaja-riville ja valitse sähköpostiviestin lähetysoptio.

 **Huomautus:** Varmista, että sähköpostiviestin Vastaanottaja-rivillä ei tulostimen sähköpostiosoitteen lisäksi ole muita osoitteita. Jos Vastaanottaja-rivillä on muita sähköpostiosoitteita, lähetettäviä liitteitä ei ehkä tulosteta.

Mikä tulostimen sähköpostiosoite on?

Hae tulostimen HP ePrint -sähköpostiosoite valitsemalla aloitusnäytöstä  (HP ePrint).

Tulostimen käyttäminen

HP ePrint -ohjeita

- Sähköpostiviestien ja liitteiden enimmäiskoko: 5 megatavua
- Liitteiden enimmäismäärä: 10
- Tuetut tiedostotyyppit:
 - PDF
 - HTML
 - Tavalliset tekstitiedostomuodot

- Microsoft Word, PowerPoint
- Kuvatiedostot, kuten PNG, JPEG, TIFF, GIF, BMP



Huomautus: HP ePrintin kanssa voi ehkä käyttää muita tiedostotyypppejä. HP ei kuitenkaan voi taata, että tulostimella voi tulostaa muun tyyppisiä tiedostoja, koska niitä ei ole täysin testattu.

Tulostinsovellusten käyttäminen

Valitse tulostimen ohjauspaneelinäkymästä Sovellukset ja sitten käytettävä tulostinsovellus.



Opi lisää!

Voit hallita tulostinsovelluksiasi ePrintCenterissä. Voit lisätä, määrittää ja poistaa tulostinsovelluksia sekä valita järjestyksen, jossa ne näkyvät tulostimesi näytössä.



Huomautus: Hallitaksesi tulostinsovelluksia ePrintCenterissä sinun on luotava ePrintCenter-tili ja lisättävä siihen tulostimesi.

Lisätietoja on osoitteessa www.eprintcenter.com.

Web-palveluiden poistaminen

Voit poistaa Web-palvelut toimimalla seuraavasti:

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelin näytössä  (HP ePrint).
2. Valitse **Asetukset** ja sitten **Web-palveluiden poistaminen**.



Huomautus: Jos poistat Web-palvelut, kaikki toiminnot (HP ePrint, Tulostinsovellukset ja Tulostimen päivitys) lakkaavat toimimasta. Jos haluat käyttää Web-palveluita uudelleen, asenna ne uudelleen. Lisätietoja on "Web-palveluiden ottaminen käyttöön" sivulla 33.

Tulostimen päivittäminen

HP pyrkii aina parantamaan tulostimensa suorituskykyä ja tuomaan käyttöösi uusimmat ominaisuudet. Jos tulostin on yhdistetty verkkoon ja Web-palvelut on otettu käyttöön, voit hakea ja asentaa tulostinpäivityksiä.

Voit päivittää tulostimen seuraavasti:

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelistä  (HP ePrint).
2. Valitse **Asetukset** ja sitten **Tulostimen päivitykset**.

3. Valitse **Hae päivityksiä nyt** ja noudata näyttöön tulevia ohjeita.



Vihje: Jos haluat määrittää tulostimen hakemaan päivityksiä automaattisesti, valitse **Asetukset**, **Tulostimen päivitykset**, **Automaattinen päivitys** ja sitten **Käytössä**.

Faksin määrittäminen ja käyttäminen



Tämän tulostimen avulla voit lähettää ja vastaanottaa mustavalkoisia ja värillisiä fakseja.

Opi lisää!

Katso lisätietoja tulostimessa käytettävissä olevista faksitoiminnoista käyttöoppaasta. Tietoja käyttöoppaan löytämisestä on "Missä on käyttöopas?" sivulla 30.

Faksin määrittäminen

Valitse maatasi/alueesi koskevat faksin asetusohjeet. Jos maasi/alueesi on luettelossa, tutustu sivustossa oleviin faksin asetusohjeisiin. Jos maasi/alueesi ei ole luettelossa, noudata tämän oppaan ohjeita.

Faksin asennustietojen hankkiminen



Jos maasi/alueesi on jokin seuraavista, saat faksin asennustiedot vastaavasta sivustosta.

Itävalta	www.hp.com/at/faxconfig
Belgia	
Hollanti	www.hp.be/nl/faxconfig
Ranska	www.hp.be/fr/faxconfig
Tanska	www.hp.dk/faxconfig
Suomi	www.hp.fi/faxconfig
Ranska	www.hp.com/fr/faxconfig
Saksa	www.hp.com/de/faxconfig
Irlanti	www.hp.com/ie/faxconfig
Italia	www.hp.com/it/faxconfig
Norja	www.hp.no/faxconfig
Alankomaat	www.hp.nl/faxconfig
Portugali	www.hp.pt/faxconfig
Espanja	www.hp.es/faxconfig
Ruotsi	www.hp.se/faxconfig
Sveitsi	
Ranska	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
Saksa	www.hp.com/ch/de/faxconfig
Iso-Britannia	www.hp.com/uk/faxconfig

Faksin määrittäminen ja käyttäminen

Vaihe 1: Tulostimen liittäminen puhelinlinjaan

Ennen kuin aloitat...

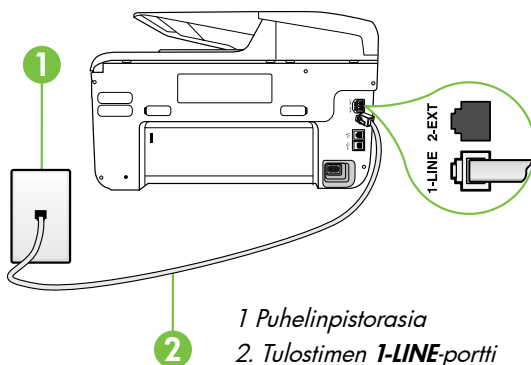
Ennen aloitusta varmista, että seuraavat toimet on tehty:

- Mustekasetit on asennettu.
- Lokerossa on A4- tai Letter-kokoista paperia.
- Ota tulostimen mukana mahdollisesti toimitettu puhelinjohto ja sovitin esiin.

Lisätietoja on tulostimen mukana toimitetussa asennusjulisteesa.

1. Kytke tulostimen pakkauslaatikossa toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää tulostimen takana olevaan **1-LINE**-porttiin.

 **Huomautus:** Tulostin pitää ehkä liittää puhelimen seinäpistorasiaan mukana toimitettua maan/alueen mukaista sovitinta käyttäen.



Huomautus: Jos tulostimen mukana toimitettu puhelinjohto ei ole tarpeeksi pitkä, osta yhdistin puhelinvarusteita myyvästä sähköliikkeestä puhelinjohdon pidentämiseksi. Tarvitset myös toisen puhelinjohdon. Se voi olla samanlainen tavanomainen puhelinjohto kuin sinulla on ennestään kotona tai toimistossa. Katso lisätietoja käyttöoppaasta.



VAROITUS: Jos käytät jotakin muuta kuin tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa, faksaaminen ei ehkä onnistu. Koska kotona tai toimistossa käytettävät puhelinjohdot saattavat olla erilaisia kuin tulostimen mukana toimitetut johdot, HP suosittelee, että käytät tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa.

2. Liitä muut mahdolliset puhelinlaitteet. Lisätietoja muiden laitteiden liittämisestä ja asetuksista tai tulostimen palveluista on tämän jakson tekstikehyksissä ja käyttöoppaassa.



Huomautus: Jos sinun pitää liittää tulostin toiseen puhelinlaitteeseen eivätkä tulostimen ja laitteen/palvelun väliset käyttöönottomääritykset onnistu, ota yhteyttä puhelinyhtiöön tai paikalliseen palveluntarjoajaan.



Vihje: Jos puhepostipalvelu käyttää samaa puhelinlinjaa kuin faksipuhelut, et voi vastaanottaa fakseja automaattisesti. Koska sinun täytyy itse vastata faksipuheluihin, varmista, että **Automaattinen vastaus** -toiminto on poistettu käytöstä.

Jos haluat vastaanottaa faksit automaattisesti, tilaa puhelinyhtiöltä erottuva soittoääni -palvelu tai hanki erillinen puhelinlinja fakseja varten.

? Mikä on erottuva soittoääni -palvelu?

Monet puhelinyhtiöt tarjoavat asiakkailleen erottuvat soittoäänit mahdollistavan palvelun, jolla yhteen puhelinlinjaan voi liittää useita puhelinnumeroita. Kun tilaat tämän palvelun, jokaisella numerolla on erilainen soittoääni. Voit määrittää tulostimen vastaamaan saapuviin puheluihin, joilla on määrätty soittoääni.

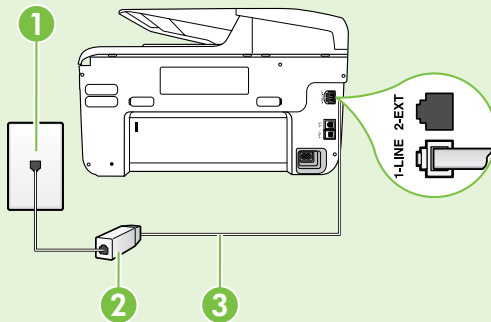
Jos liität tulostimen linjaan, jossa käytetään erottuvia soittoääniä, pyydä puhelinyhtiötasi määrittämään yksi soittoääni äänipuheluille ja toinen faksipuheluille. HP suosittelee faksinumerolle kahta tai kolmea hälytyssoittoa. Kun tulostin havaitsee määrätyn soittoäänien, se vastaa puheluun ja vastaanottaa faksin.

Lisätietoja erottuvien soittoäänien määrittämisestä on kohdassa "Vaihe 3: Faksiasetusten määrittäminen" sivulla 38.

Faksin määrittäminen ja käyttäminen

Kytkeminen DSL/ADSL-linjaan

Jos tilaat DSL/ADSL-palvelun, kytke faksi noudattamalla näitä ohjeita.



1. Kytke DSL/ADSL-palveluntarjoajan toimittama DSL/ADSL-suodatin ja puhelinjohto puhelinpistorasian ja DSL/ADSL-suodattimen väliin.

2. Kytke tulostimen mukana toimitettu puhelinjohto DSL/ADSL-suodattimen ja tulostimen **1-Line-portin** väliin.

1 Puhelinpistorasia

2. DSL/ADSL-suodin ja puhelinjohto (DSL/ADSL-palveluntarjoajan toimittamia)

3. Tulostimen mukana toimitettu puhelinjohto on liitetty tulostimen 1-LINE-porttiin.

Lisälaitteiden kytkeminen

Irrota valkoinen pistoke tulostimen takaosassa olevasta **2-EXT**-portista ja liitä puhelin tähän porttiin.

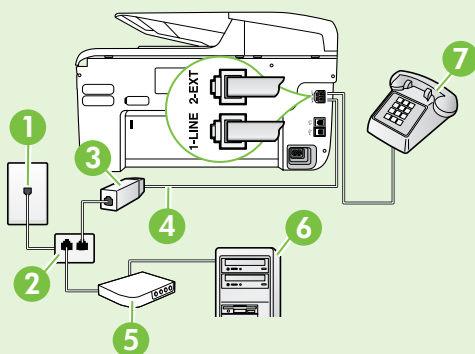
Jos olet liittämässä lisälaitetta, kuten tietokonemodeemia tai puhelinta, sinun on hankittava rinnakkaisliitin.



Rinnakkaisliittimessä on yksi RJ-11-portti edessä ja kaksi RJ-11-porttia takana. Älä käytä kahden linjan liittintä, sarjaliittintä tai rinnakkaisliittintä, jossa on kaksi RJ-11-porttia edessä ja pistoke takana.



Huomautus: Jos tilaat DSL/ADSL-palvelun, kytke DSL/ADSL-suodin rinnakkaisliittimeen. Kytke sitten HP:n toimittama puhelinjohto suodimen toiseen liittämään ja tulostimen **1-Line**-porttiin. Irrota valkoinen pistoke tulostimen takaosassa olevasta **2-EXT**-portista ja kytke puhelin tai puhelinvastaaajalaite **2-EXT**-porttiin. Kytke seuraavaksi toinen rinnakkaisliittimen portti DSL/ADSL-modeemiin, joka on liitetty tietokoneeseen.



1 Puhelinpistorasia

2 Rinnakkaisliitin

3 DSL/ADSL-suodin (saatavissa DSL/ADSL-palveluntarjoajalta)

4 Tulostimen mukana toimitettu puhelinjohto

5 DSL/ADSL-modeemi

6 Tietokone

7 Puhelin

Faksin määrittäminen ja käyttäminen

Vaihe 2: Faksiasetusten testaaminen

Testaa tulostimen tila tarkistamalla faksin asetukset ja varmista, että asennus on suoritettu oikein.

Faksitesti

- Testaa faksilaitteiston
- Varmistaa, että tulostimeen on liitetty oikea puhelinkaapeli
- Varmistaa, että puhelinjohto on kytketty oikeaan porttiin
- Tarkistaa valintääänen
- Tarkistaa aktiivisen puhelinlinjan
- Tarkistaa puhelinyhteyden tilan

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelista oikea nuoli ► ja valitse sitten **Asetukset**.
2. Valitse **Työkalut** ja sitten **Suorita faksitesti**. Tulostin näyttää testin tilan näytössä ja tulostaa raportin. Kun testi on päättynyt, tulostin tulostaa testin tuloksista raportin. Jos testi epäonnistuu, noudata raportissa esitettyjä vianmääritysohjeita ja toista testi. Lisätietoja vianmäärityksestä on kohdassa ”Ongelmia tulostuksen asetuksessa” sivulla 46.

Vaihe 3: Faksiasetusten määrittäminen

Kun olet kytkenyt tulostimen puhelinlinjaan, muuta tulostimen faksiasetuksia tarpeen mukaan.

 **Vihje:** Jos haluat käyttää kaikissa tulostimesta lähetetyissä fakseissa samaa tarkkuutta sekä vaalean ja tumman välistä kontrastia, määritä asetukset haluamallasi tavalla ja valitse sitten **Aseta uusiksi oletuksiksi**.

? Missä faksiasetuksia voi muuttaa?

Voit määrittää faksiasetuksia seuraavilla työkaluilla:

Tulostimen ohjauspaneeli

Valitse tulostimen ohjauspaneelista **Faksi**, valitse **Asetukset** ja valitse sitten määritettävä asetus.

HP-ohjelmisto

Jos olet asentanut HP-ohjelmiston tietokoneeseesi, voit määrittää faksiasetukset tietokoneeseen asennetulla ohjelmistolla.

Lisätietoja näistä työkaluista ja asetuksista on käyttöoppaassa.

Jos haluat määrittää tämän asetuksen...	...tee nämä toimet:
Automaattinen vastaus Aseta vastaustilaksi Käytössä , jos haluat, että tulostin vastaanottaa faksit automaattisesti. Tulostin vastaa tuleviin puheluihin sen mukaisesti, kuinka monta soittoa ennen vastausta on määritetty kohdassa Soittoa ennen vastausta .	1. Valitse oikea nuolipainike ► ja valitse sitten Asennus. 2. Valitse Faksin asetukset ja sitten Faksin perusasetukset. 3. Valitse Autom. vastaus ja sitten Käytössä.
Soittoa ennen vastausta (valinnainen) Vastausviiveen asettaminen  Huomautus: Jos tulostimeen on liitetty puhelinvastaaaja, tulostimeen määritetyn vastaamista edeltävien hälytysten määrän tulee olla suurempi kuin puhelinvastaaajaan määritetyn hälytysten määrän.	1. Valitse oikea nuolipainike ► ja sitten Asennus. 2. Valitse Faksin asetukset ja sitten Faksin perusasetukset. 3. Valitse Soittoa ennen vastausta. 4. Muuta soittojen määrää valitsemalla ylänuoli ▲ tai alenuoli ▼. 5. Hyväksy asetus valitsemalla Valmis.

Faksin määrittäminen ja käyttäminen

Jos haluat määrittää tämän asetuksen...	...tee nämä toimet:
Erottuva soittoääni Soittoäänien muuttaminen erottuvaksi soittoääniksi  Huomautus: Jos käytät erottuvan soittoäänien palvelua, voit käyttää useampaa kuin yhtä puhelinnumeroa yhdessä puhelinlinjassa. Voit vaihtaa tämän asetuksen, jotta tulostin voi selvittää automaattisesti, mitä soittoaäntä sen tulisi käyttää faksipuheluille.  Vihje: Voit myös käyttää soittoäänien tunnistus-toimintoa tulostimen ohjauspaneelista ja asettaa erottuvan soittoäänien. Tämän toiminnon avulla tulostin tunnistaa ja tallentaa saapuvan puhelun soiton mallin ja määrittää sen mukaan automaattisesti faksipuhelut puhelinyhtiösi määrittämän tietyn soittoäänien avulla.	...tee nämä toimet: 1. Valitse oikea nuolipainike ► ja sitten Asennus. 2. Valitse Faksin asetukset ja valitse sitten Faksin lisäasetukset. 3. Valitse Erottuva soittoääni. 4. Saat ilmoituksen, jossa sanotaan, että tätä asetusta ei tule vaihtaa, ellei samassa puhelinlinjassa ole useita puhelinnumeroita. Jatka valitsemalla Kyllä. 5. Toimi jollakin seuraavista tavoista: • Valitse soittoääni, jonka puhelinyhtiö on määrittänyt faksipuheluille. tai • Valitse Soittoäänien tunnistus ja noudata tulostimen ohjauspaneelin ohjeita.  Huomautus: Jos käytössä on PBX-puhelinjärjestelmä, jolla on erilaiset soittoäänit sisäisille ja ulkoisille puheluille, faksinumeroon on soitettava ulkoisesta numerosta.
Faksin nopeus Aseta tulostimen muiden faksilaitteiden välinen viestintänopeus, jota käytetään faksien lähettämisessä ja vastaanottamisessa.  Huomautus: Jos faksien lähettämisessä ja vastaanottamisessa on ongelmia, kokeile hitaampaa faksinopeutta.	1. Valitse oikea nuolipainike ► ja sitten Asennus. 2. Valitse Faksin asetukset ja valitse sitten Faksin lisäasetukset. 3. Valitse Faksin nopeus. 4. Valitse koskettamalla Nopea, Keskinopea tai Hidas.
Faksin virheenkorjaustila Jos tulostin tunnistaa siirron aikana virhesignaalin ja virheenkorjausasetus on käytössä, tulostin voi kehottaa käyttäjää lähettämään osan faksista uudelleen.  Huomautus: Jos faksien lähettämisessä ja vastaanottamisessa ilmenee ongelmia, ota virheenkorjaus pois käytöstä. Tämän asetuksen poistaminen käytöstä saattaa olla hyödyllistä myös silloin, kun yrität lähettää faksia toiseen maahan tai toiselle alueelle tai vastaanottaa faksia toisesta maasta tai toiselta alueelta tai jos käytössä on satelliittipuhelinyhteys.	1. Valitse oikea nuolipainike ► ja sitten Asennus. 2. Valitse Faksin asetukset ja valitse sitten Faksin lisäasetukset. 3. Valitse alanuoli ▼ ja sitten Virheenkorjaustila. 4. Valitse Käytössä tai Ei käytössä.
Voimakkuus Vaihda tulostimen äänten, kuten faksiäänten, voimakkuutta.	1. Valitse oikea nuolipainike ► ja sitten Asennus. 2. Valitse Faksin asetukset ja sitten Faksin perusasetukset. 3. Valitse Faksin äänenvoimakkuus. 4. Valitse koskettamalla Hiljainen, Kova tai Ei käytössä.

Faksin käyttäminen

Tässä jaksossa kerrotaan, kuinka fakseja lähetetään ja vastaanotetaan.

Faksien lähettäminen

Fakseja voi lähettää usealla tavalla. Voit lähettää mustavalkoisia tai värillisiä fakseja tulostimen ohjauspaneelin painikkeilla. Voit myös lähettää fakseja manuaalisesti tulostimeen liitetyn puhelimen avulla. Silloin voit puhua vastaanottajan kanssa ennen faksin lähettämistä.

Voit myös lähettää tietokoneessa olevia asiakirjoja fakseina tulostamatta niitä ensin.

Opi lisää!

Lisätietoja seuraavista aiheista on käyttöoppaassa:

- Faksin lähettäminen käyttämällä näyttövalintaa
- Faksin lähettäminen tietokoneesta
- Faksin lähettäminen muistista
- Faksin ajastaminen lähetettäväksi myöhemmin
- Faksin lähettäminen useille vastaanottajille
- Faksin lähettäminen virheenkorjaustilassa

Tietoja käyttöoppaan löytämisestä on "Missä on käyttöopas?" sivulla 30.

Normaalin faksi lähettäminen

1. Aseta faksina lähetettävä asiakirja tulostimeen.

Voit lähettää faksin automaattisesta asiakirjansyöttölaitteesta (ADF) tai skannerin lasilta.

2. Valitse **Faksi**.

3. Kirjoita faksinumero näppäimistöllä.

 **Vihje:** Voit lisätä faksinumeroon tauon koskettamalla *-painiketta, kunnes näytössä näkyy viiva (-).

4. Valitse **Käynnistä, Musta** tai **Käynnistä, Väri**.

 **Vihje:** Jos vastaanottaja ilmoittaa faksin laadun olevan heikko, voit yrittää muuttaa faksin tarkkuutta tai kontrastia.

Faksin lähettäminen manuaalisesti sivupuhelimesta

1. Aseta faksina lähetettävä asiakirja tulostimeen.

Voit lähettää faksin automaattisesta asiakirjansyöttölaitteesta (ADF) tai skannerin lasilta.

2. Valitse **Faksi**.

3. Valitse numero tulostimeen liitetyn puhelimen näppäimillä.

 **Huomautus:** Älä käytä tulostimen ohjauspaneelin näppäimistöä faksin manuaalisessa lähettämisessä. Vastaanottajan numero on näppäilytävänä puhelimen numeronäppäimillä.

4. Jos vastaanottaja vastaa puhelimeen, voit puhua hänen kanssaan ensin ja lähettää sitten faksin.

 **Huomautus:** Jos faksilaite vastaa puheluun, kuulet vastaanottavan faksilaitteen faksiäänit. Jatka seuraavaan vaiheeseen ja lähetä faksi.

5. Kun olet valmis lähettämään faksin, valitse **Käynnistä, Musta** tai **Käynnistä, Väri**.

 **Huomautus:** Valitse tarvittaessa **Lähetä faksi**.

Jos puhuit vastaanottajan kanssa puhelimesta ennen faksin lähettämistä, pyydä vastaanottajaa painamaan oman faksilaitteensa **Käynnistä**-painiketta, kun laitteesta kuuluu faksiääniä. Puhelinlinja mykistyy faksin lähettämisen ajaksi. Voit nyt sulkea puhelimen. Jos haluat jatkaa puhumista vastaanottajan kanssa, odota puhelimesta, kunnes faksi on lähetetty.

Faksin määrittäminen ja käyttäminen

Faksien vastaanottaminen

Voit vastaanottaa fakseja automaattisesti tai manuaalisesti.

 **Huomautus:** Jos vastaanotat legal-kokoisen tai sitä suuremman faksin eikä tulostinta ole määritetty käyttämään legal-kokoista paperia, tulostin pienentää faksia siten, että se mahtuu lokerossa olevalle paperille. Jos Automaattinen pienennys on poistettu käytöstä, tulostin tulostaa faksin kahdelle sivulle.

Jos olet kopioimassa asiakirjaa, kun faksi saapuu, faksi tallennetaan tulostimen muistiin kopioinnin ajaksi. Tämä saattaa vähentää muistiin tallennettavien faksisivujen määrää.

Opi lisää!

Lisätietoja seuraavista aiheista on käyttöoppaassa:

- Vastaanotettujen faksien uudelleentulostaminen muistista
- Faksin vastaanoton kysely
- Faksien lähettäminen edelleen toiseen numeroon
- Faksien vastaanottamisessa käytettävän paperikoon asettaminen
- Tulevien faksien automaattinen pienentäminen
- Faksinumeroiden estäminen

Tietoja käyttöoppaan löytämisestä on "Missä on käyttöopas?" sivulla 30.

Faksin automaattinen vastaanottaminen

Jos otat **Automaattinen vastaus** -vaihtoehdon (oletusasetus) käyttöön tulostimen ohjauspaneelistä, tulostin vastaa saapuviin puheluihin automaattisesti ja vastaanottaa faksit **Soittoa ennen vastausta** -asetuksessa määritetyn hälytysten määrän jälkeen. Lisätietoja näiden asetusten määrittämisestä on kohdassa "Vaihe 3: Faksiasetusten määrittäminen" sivulla 38.

Faksit ja puhepostipalvelu

Jos puhepostipalvelu käyttää samaa numeroa kuin faksipuhelut, et voi vastaanottaa fakseja automaattisesti. Varmista, että Automaattinen vastaus -asetus on poissa käytöstä, jotta voit vastaanottaa fakseja manuaalisesti. Varmista, että lähetät faksin manuaalisesti, ennen kuin puheposti varaa linjan.

Jos haluat vastaanottaa faksit automaattisesti, tilaa puhelinyhtiöltä erottuva soittoaäni -palvelu tai hanki erillinen puhelinlinja fakseja varten.

Faksin vastaanottaminen manuaalisesti

Kun puhut puhelimesta, keskustelukumppanisi voi lähettää sinulle faksin puhelun aikana. Tätä kutsutaan manuaaliseksi faksaukseksi.

Voit vastaanottaa fakseja manuaalisesti puhelimesta, joka on liitetty tulostimeen (**2-EXT**-portin kautta) tai puhelimesta, joka on samassa puhelinlinjassa (mutta ei liitettynä suoraan tulostimeen).

1. Varmista, että tulostimeen on kytketty virta ja että ensisijaisessa lokerossa on paperia.
2. Poista alkuperäiskappaleet asiakirjansyöttölaitteen lokerosta.
3. Määritä **Soitot ennen vastaamista** -asetukseksi suuri luku, jotta ehdit vastata saapuvaan puheluu ennen tulostinta. Vaihtoehtoisesti voit poistaa

Automaattinen vastaus -asetuksen käytöstä, jolloin tulostin ei vastaa puheluihin automaattisesti.

4. Jos puhut puhelimesta vastaanottajan kanssa, pyydä häntä painamaan oman faksilaitteensa **Käynnistä**-painiketta.
5. Kun kuulet lähettävän faksilaitteen faksiäänet, toimi seuraavasti:
 - a. Valitse **Faksi** ja sitten **Käynnistä, Musta** tai **Käynnistä, Väri**.
 - b. Kun tulostin aloittaa faksin vastaanottamisen, voit asettaa kuulokkeen paikalleen tai pitää linjan auki. Puhelinlinja on hiljainen faksin siirron ajan.

Faksin määrittäminen ja käyttäminen

Vastaanotettujen faksien uudelleentulostaminen muistista

Jos **asetuksena on Faksien varmuuskopio**, tulostin tallentaa vastaanotetut faksit aina muistiin riippumatta siitä, onko tulostin virhetilassa.

 **Huomautus:** Kaikki muistiin tallennetut faksit poistetaan, kun laitteen virta katkaistaan. Lisätietoja tästä toiminnosta on käyttöoppaassa. Tietoja käyttöoppaan löytämisestä on "Missä on käyttöopas?" sivulla 30.

1. Varmista, että tulostimen päälokerossa on paperia.

2. Valitse oikea nuolipainike ► ja valitse sitten **Asennus**.
3. Valitse **Työkalut** tai **Faksityökalut** ja sitten **Tulosta faksit uudelleen muistista**. Faksit tulostetaan päinvastaisessa järjestyksessä kuin ne vastaanotettiin, eli viimeksi vastaanotettu faksi tulostuu ensin ja niin edelleen.
4. Jos haluat lopettaa muistissa olevien faksien uudelleentulostamisen, valitse ✕ (Peruuta).

Lokien ja raporttien käsittelyminen

Voit tulostaa monenlaisia faksiraportteja:

- faksin vahvistussivun
- faksilokin
- kuvan faksiraporttiin
- muita raportteja.

Nämä raportit sisältävät hyödyllisiä järjestelmätietoja tulostimesta.

 **Huomautus:** Voit myös näyttää soittohistorian tulostimen ohjauspaneelin näytössä. Saat soittohistorian näkyviin valitsemalla **Faksi** ja sitten  (Soittohistoria). Luetteloa ei kuitenkaan voi tulostaa.

Raportin tulostaminen

1. Valitse oikea nuolipainike ► ja valitse sitten **Asennus**.
2. Valitse **Faksin asetukset**, sitten alanuoli ▼ ja lopuksi **Faksiraportit**.
3. Valitse tulostettava faksiraportti ja sitten **OK**.

Faksilokin poistaminen

 **Huomautus:** Faksilokin tyhjentäminen poistaa myös kaikki muistiin tallennetut lähtevät faksit.

1. Valitse oikea nuolipainike ► ja valitse sitten **Asennus**.

2. Toimi jollakin seuraavista tavoista:

- Valitse **Työkalut**.
tai

- Valitse **Faksin asetukset** ja sitten **Faksityökalut**.
3. Valitse **Tyhjennä faksiloki**.

Faksi- ja digitaalipuhelinpalvelut

Useat puhelinyhtiöt tarjoavat asiakkaille digitaalipuhelinpalveluita, esimerkiksi:

- DSL: Puhelinyhtiön toimittama DSL (Digital Subscriber Line) -palvelu. (DSL-yhteyttä kutsutaan ADSL-yhteydeksi joissakin maissa tai joillakin alueilla.)
- PBX: PBX (Private Branch Exchange) -puhelinjärjestelmä.
- ISDN: ISDN (integrated services digital network) -järjestelmä.
- FoIP: Edullinen puhelinpalvelu, jonka avulla tulostin voi lähettää ja vastaanottaa fakseja internetin kautta. Menetelmä on nimeltään FoIP (Fax over Internet Protocol). Katso lisätietoja käyttöoppaasta.

HP-tulostimet on suunniteltu käytettäväksi erityisesti tavallisten analogisten puhelinpalveluiden kanssa. Jos käytössä on digitaalinen puhelinympäristö (kuten DSL/ADSL, PBX tai ISDN), voit joutua käyttämään digitaalisesta analogiseksi muuttavia suodattimia tai muuntimia, jotta tulostin voidaan määrittää faksista varten.



Huomautus: HP ei vastaa siitä, että tulostin on yhteensopiva kaikkien digitaalipalvelun linjojen tai tarjoajien kanssa kaikissa digitaalisissa ympäristöissä tai kaikkien digitaalisesta analogiseksi muuntavien laitteiden kanssa. Oikeat asennusvaihtoehdot kannattaa kysyä suoraan puhelinyhtiöltä. Ne riippuvat puhelinyhtiön tarjoamista puhelinlinjapalveluista.

Langattoman tiedonsiirron (802.11) määrittäminen



Jos tulostin tukee langatonta tiedonsiirtoa (802.11), muodosta tulostimen langaton yhteys noudattamalla seuraavia ohjeita järjestyksessä.

Vaihe 1: Asenna tulostimen ohjelmisto

Määritä langattoman yhteyden asetukset suorittamalla asennusohjelma tulostimen mukana toimitetulta HP:n ohjelmisto-CD-levyltä. Asennusohjelmisto asentaa ohjelmiston ja luo langattoman yhteyden.

 **Huomautus:** Ennen kuin asennat langattoman tietoliikenneyhteyden, varmista, että tulostimen laitteisto on asennettu oikein. Lisätietoja saat tulostimen mukana toimitetusta asennusjulistesta ja tulostimen ohjauspaneelin näytön ohjeista.

Noudata käyttöjärjestelmäsi koskevia ohjeita.

1. Aseta HP-ohjelmiston CD-levy tietokoneeseen ja seuraa näyttöön tulevia ohjeita.

 **Huomautus:** Jos tietokoneen palomuuriohjelmisto tuo sanomia näyttöön asennuksen aikana, valitse asetukset, jotka sallii yhteyden aina. Kun valitset tämän asetuksen, ohjelmisto voidaan asentaa tietokoneeseen.

2. Noudata käyttöjärjestelmäsi koskevia ohjeita.
 - **Windows:** Kun näyttöön tulee kehote, napsauta **Verkko (Ethernet/Wireless)** ja noudata sitten näytön ohjeita.
 - **Mac OS X:** Kaksoisosoita ohjelmiston CD-levyn **HP Installer** -symbolia ja seuraa näyttöön tulevia ohjeita.
3. Anna pyydettyä langattoman verkon nimi ja salasana.

? Mikä on langattoman verkkoni nimi ja salasana?

Kun asennat ohjelmistoa, sinua pyydetään antamaan langattoman verkon nimi (SSID) ja langattoman verkon salasana:

- Langattoman verkon nimi on langattomalle verkolle annettu nimi.
- Tarvittava suojaustaso vaikuttaa siihen, käyttääkö langaton verkkosi WPA-avainta vai WEP-salasanaa.

Jos et ole vaihtanut langattoman verkon nimeä tai langattoman verkon salasanaa langattoman verkon määrittämisen jälkeen, ne voivat olla langattoman reitittimen takaosassa tai sivussa.

Lisäksi jos tietokoneessasi on Windows-käyttöjärjestelmä, nämä tiedot voi joissakin järjestelmissä noutaa HP:n HP Home Network Diagnostic Utility -työkalun avulla. Jos haluat käyttää tätä työkalua, mene HP:n Wireless Printing Centeriin (www.hp.com/go/wirelessprinting)

ja napsauta sitten **Network Diagnostic Utility** (Verkkodiagnostiikan apuohjelma) **Quick Links** (Pikalinkit) -osassa. (Tällä hetkellä työkalu ei ehkä ole saatavilla kaikilla kielillä.)

Jos et löydä langattoman verkon nimeä tai langattoman verkon salasanaa tai et muista niitä, tutustu tietokoneen tai langattoman reitittimen mukana toimitettuihin oppaisiin. Jos et vielä löydä näitä tietoja, ota yhteyttä verkonvalvojaan tai langattoman verkon määrittäneeseen henkilöön.

Lisätietoja verkkoyhteystyypeistä, langattoman verkon nimestä sekä langattoman verkon salasanasta (WPA-salasana, WPA-avain) on käyttöoppaassa.

Vaihe 2: Langattoman yhteyden testaaminen

Testaa langaton yhteys ja varmista, että se toimii kunnolla tekemällä seuraavat toimet:

1. Varmista, että tulostimeen on kytketty virta ja että tulostimen lokerossa on paperia.
2. Valitse tulostimen ohjauspaneelissa oikea nuoli ►, **Asennus** ja sitten **Verkko**.
3. Valitse **Tulosta langattoman verkon testiraportti**.

Tulostin tulostaa testin tulostusraportin. Jos testi epäonnistuu, noudata raportissa esitettyjä vianmäärittäsohjeita ja toista testi.

Lisätietoja vianmäärittäyksestä on ”Langattoman yhteyden (802.11) asetusongelmat” sivulla 49.

Yhteystyyppin vaihtaminen

Jos olet asentanut HP-ohjelmiston, voit halutessasi vaihtaa yhteyttä milloin tahansa.

 **Huomautus:** Jos olet vaihtamassa langallisesta yhteydestä (Ethernet) langattomaan yhteyteen, irrota Ethernet-kaapeli. Ethernet-kaapelin kytkeminen poistaa tulostimen langattoman verkon käytöstä.

Noudata käyttöjärjestelmäsi koskevia ohjeita.

Windows

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelissa oikea nuoli ►, **Asennus** ja sitten **Verkko**.
2. Valitse **Palauta verkon oletusasetukset** ja vahvista valinta valitsemalla **Kyllä**.
3. Valitse tietokoneen työpöydältä **Käynnistä**, valitse **Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat**, napsauta **HP**, valitse tulostimesi nimi ja napsauta sitten **Printer Setup & Software (Tulostimen asetukset ja ohjelmisto)**.
4. Noudata näyttöön tulevia ohjeita ja suorita asennus loppuun.

Mac OS X

1. Valitse tulostimen ohjauspaneelissa oikea nuoli ►, **Asennus** ja sitten **Verkko**.
2. Valitse **Palauta verkon oletusasetukset** ja vahvista valinta valitsemalla **Kyllä**.
3. Avaa HP Utility -apuohjelma. (HP Utility on **Hewlett-Packard**-kansiossa **Applications (Sovellukset)** -kansiossa, joka on kiintolevyn ylätasolla.)
4. Napsauta **Applications (Sovellukset)** työkalurivillä.
5. Kaksoisnapsauta **HP Setup Assistant** -kohtaa ja seuraa näyttöön tulevia ohjeita.

Asetusongelmien ratkaiseminen



Seuraavissa kohdissa on ratkaisuja tulostimen asetuksessa mahdollisesti vastaan tuleviin ongelmatilanteisiin.

Katso lisätietoja käyttöoppaasta. Tietoja käyttöoppaan löytämisestä on "Missä on käyttöopas?" sivulla 30.

Ongelmia tulostuksen asetuksessa

- Varmista, että olet poistanut kaiken pakkausteipin ja -materiaalin tulostimen sisä- ja ulkopuolelta.
- Varmista, että käytät tulostimen mukana toimitettuja oletusasetteja, kun asennat tulostimen ensimmäisen kerran.
- Varmista, että olet lisännyt tulostimeen tavallista, valkoista, käyttämätöntä A4- tai Letter-kokoista (8,5x11 tuuman) paperia.
- Varmista, että käytössä olevat johdot ja kaapelit (kuten USB- ja Ethernet-kaapelit) ovat käyttökunnossa.
- Varmista, että olet kytkennyt virtajohdon ja verkkolaitteen tiukasti ja että virtalähde toimii.
- Varmista, että  (Virta) -valo palaa eikä vilku. Kun tulostimeen kytketään virta, laitteen lämpeneminen kestää noin 45 sekuntia.
- Varmista, että tulostimessa näkyy aloitusnäyttö ja että tulostimen ohjauspaneelissa ei pala tai vilku muita valoja.
- Varmista, että olet ladannut paperin kunnolla lokeroon ja että tulostimessa ei ole paperitukosta.
- Varmista, että olet sulkenut kaikki salvat ja kannet huolellisesti.

Miten käyttöopas asennetaan?

HP:n ohjelmiston asennuksen aikana valitsemasi vaihtoehdon mukaan voi olla, ettei käyttöopasta ole asennettu tietokoneeseesi.

Voit asentaa käyttöoppaan seuraavasti:

1. Aseta tulostimen mukana toimitettu CD-levy tietokoneeseen ja noudata näyttöön tulevia ohjeita.
2. Valitse suositellut ohjelmistot sisältävässä näytössä tietokoneesi käyttöjärjestelmää vastaava vaihtoehto:
 - **Windows:** Valitse vaihtoehto, jonka nimessä on sana Help (Ohje).
 - **Mac OS X:** Valitse **HP Recommended Software** (HP:n suositeltu ohjelmisto) -vaihtoehto.

3. Suorita käyttöoppaan asennus loppuun noudattamalla näytön ohjeita.

Vihje: Jos et löydä HP-ohjelmiston CD-levyä tai tietokoneessasi ei ole CD- tai DVD-asemaa, voit ladata HP-ohjelmiston HP-tukisivustosta (www.hp.com/go/customer-care). Etsi sivustossa tulostimesi ja valitse sitten **Software & Driver Downloads (Ohjelmisto- ja ohjainlataukset)**. Valitse tietokoneesi käyttöjärjestelmä, valitse ohjainten lataus ja valitse sitten vaihtoehto, jonka nimessä ovat sanat Full Feature Software and Drivers (Täydelliset ohjelmisto- ja ohjainlataukset).

Ohjelmiston asennusongelmat

- Tarkista ennen ohjelmiston asentamista, että kaikki muut ohjelmat on suljettu.
- Jos tietokoneesi käyttöjärjestelmä on Windows eikä tietokone tunnista polkua kirjoittamaasi CD-asemaan, varmista, että käytät asemasta oikeaa kirjainta.
- Jos tietokone ei tunnista HP-ohjelmiston sisältävää CD-levyä CD-asemassa, tarkasta CD-levy vaurioiden varalta. Voit ladata HP-ohjelmiston myös HP:n verkkosivustosta (www.hp.com/go/customercare).
- Jos käytössä on Windows-tietokone ja olet kytkenyt tulostimen USB-kaapelilla, varmista, ettei USB-ajureita ole poistettu käytöstä Windowsin laitehallinnassa.

Faksin määritysongelmia

Tämä jakso sisältää tietoja faksin asentamisessa tulostimeen mahdollisesti olevien ongelmien ratkaisemisesta.



Huomautus: Jos tulostinta ei ole määritetty asianmukaisesti faksitoimintoja varten, faksin lähettämisessä tai vastaanottamisessa saattaa ilmetä ongelmia.

Jos faksauksessa esiintyy ongelmia, voit tulostaa faksitestiraportin tarkistaaksesi tulostimen tilan. Testi epäonnistuu, jos tulostimen faksiasetuksia ei ole määritetty oikein. Suorita tämä testi, kun olet suorittanut tulostimen määrittämisen faksista varten. Lisätietoja on kohdassa "Vaihe 2: Faksiasetusten testaaminen" sivulla 38.

Vaihe 1: Tarkista faksin asetukset

Tarkista tulostimen tila ja varmista, että asennus on suoritettu oikein. Lisätietoja tulostimen määrittämisestä faksikäyttöön on kohdassa "Faksin määrittäminen ja käyttäminen" sivulla 35.



Vihje: Jos saat faksin tiedonsiirtovirheen, jossa on virhekoodi, löydät virhekoodin selityksen HP:n tukisivustosta (www.hp.com/go/customercare). Valitse kehotettaessa maa/alue ja kirjoita sitten hakuruutuun "faksin virhekoodit".

Jos ongelmaan ei löydy ratkaisua faksitestissä annettujen ehdotusten avulla, siirry vaiheeseen 2.

Vaihe 2: Mahdollisten ongelmien luettelon tarkistaminen

Jos olet suorittanut faksitestin, mutta faksin määrittämisessä on edelleen ongelmia, tarkista seuraava luettelo mahdollisista ongelmista ja niiden ratkaisuista.

Tulostimen faksien lähettämisen ja vastaanottamisen ongelmia

- Varmista, että käytät tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa tai sovitinta. (Jos et käytä tuota puhelinjohtoa tai sovitinta, näytössä saattaa koko ajan näkyä viesti Linja on auki.)
- Varmista, että alaliittymäpuhelimet (samassa puhelinlinjassa olevat puhelimet, joita ei ole kytketty tulostimeen) tai muut laitteet eivät ole käytössä ja että niiden luuri on paikallaan. Et voi esimerkiksi käyttää tulostinta faksien lähettämiseen, jos alaliittymän linja on avoinna tai jos käytät sähköpostiohjelmaa tai Internetiä tietokone-modeemin välityksellä.
- Puhelinlinjan jakaja saattaa aiheuttaa faksausongelmia. Kytke tulostin suoraan puhelinpistorasiaan.
- Varmista, että puhelinjohdon toinen pää on kytketty puhelinpistorasiaan ja toinen pää tulostimen takaosassa olevaan 1-LINE-porttiin.
- Kokeile toimivan puhelimen kytkemistä suoraan puhelinpistorasiaan ja odota valintaääntä. Jos et kuule valintaääntä, ota yhteys käyttämäsi puhelin-yhtiöön ja pyydä, että linja tarkastetaan.
- Varmista, että tulostin on kytketty analogiseen puhelinlinjaan, koska muuten et pysty lähettämään ja vastaanottamaan fakseja. Voit tarkistaa puhelinlinjan tyyppin kytkemällä linjaan tavallisen analogisen puhelimen ja kokeilemalla, kuuluuko valintaääni. Jos valintaääni ei kuulosta normaalilta valintaääneltä, puhelinlinja on voitu säätää digitaalipuheluita varten. Liitä tulostin analogiseen puhelinlinjaan ja kokeile, voiko fakseja lähettää tai vastaanottaa.
- Tarkista puhelinlinjan äänenlaatu kytkemällä puhelin puhelinpistorasiaan ja kuuntelemalla, onko linjalla staattista kohinaa tai muita häiriöitä. Jos linja on heikkolaatuinen (kohiseva), faksin lähettämisen saattaa ilmetä ongelmia. Jos kuulet kohinaa, poista virheenkorjaustila (ECM) käytöstä ja yritä lähettää faksi uudelleen.
- Jos käytät DSL/ADSL-palvelua samassa puhelinlinjassa, varmista, että DSL/ADSL-suodin on kytketty. Ilman suodinta faksin lähettäminen ei onnistu.
- Jos käytät PBX-järjestelmää tai ISDN-muunninta/päätesovitinta, varmista, että tulostin on kytketty oikeaan porttiin ja että sovitin sopii maasi tai alueesi kytkintyyppiin.
- Jos käytät Fax over IP -palvelua, yritä käyttää pienempää yhteysnopeutta. Jos tämä ei auta, ota yhteyttä Fax over IP -palvelun tukeen.

Tulostin pystyy lähettämään mutta ei vastaanottamaan fakseja

- Jos erottuva soittoaäni -palvelu ei ole käytössä, tarkista, että tulostimen Soittoääni-asetukseksi on valittu Kaikki soitot.
- Jos Automaattinen vastaus -asetus on Ei käytössä tai faksipuheluihin ja puhepostipalveluun käytetään samaa puhelinlinjaa, voit vastaanottaa fakseja vain manuaalisesti.
- Jos tietokone-modeemi on samassa puhelinlinjassa kuin tulostin, varmista, että modeemin ohjelmistoa ei ole määritetty vastaanottamaan fakseja automaattisesti.
- Jos olet kytkenyt vastaajan ja tulostimen samaan puhelinlinjaan:
 - Tarkista, että puhelinvastaaja toimii oikein.
 - Varmista, että tulostin on määritetty vastaanottamaan faksit automaattisesti.
 - Varmista, että Soitot ennen vastaamista -asetukseksi on määritetty suurempi hälytysmäärä kuin puhelinvastaajan asetukseksi.
- Irrota puhelinvastaaja ja yritä vastaanottaa faksi uudelleen.
- Nauhoita noin 10 sekunnin pituinen viesti. Puhu hitaasti ja hiljaisella äänellä, kun nauhoitat viestiä. Jätä viestin loppuun vähintään viiden sekunnin hiljaisuus.
- Jokin muu samaa puhelinlinjaa käyttävä laite saattaa aiheuttaa faksitestin epäonnistumisen. Voit irrottaa kaikki muut laitteet ja toistaa testin. Jos valintaäänien havaitsemistesti onnistuu, ongelma johtuu yhdestä tai useasta muusta laitteesta. Kytke laitteet uudelleen yksitellen ja tee testi jokaisen lisäyksen jälkeen, kunnes löydät ongelmia aiheuttavat laitteet.

Tulostin ei pysty lähettämään fakseja, mutta vastaanottaa niitä

- Tulostin saattaa valita numeron liian nopeasti tai hitaasti. Jos sinun pitää esimerkiksi valita ulkoinen linja valitsemalla "9", lisää taukoja seuraavasti: 9-XXX-XXXX (jossa XXX-XXXX on vastaanottava faksinumero). Jos haluat lisätä tauon, valitse * ja sitten viiva (-).
- Jos manuaalinen faksin lähettäminen ei onnistu käyttämällä suoraan tulostimeen liitettyä puhelinta – ja jos olet seuraavassa maassa / seuraavalla alueella – sinun on valittava faksin vastaanottajan numero puhelimen näppäimillä:

Argentiina	Australia
Brasilia	Kanada
Chile	Kiina
Kolumbia	Kreikka
Intia	Indonesia
Irlanti	Japani
Korea	Latinalainen Amerikka
Malesia	Meksiko
Filippiinit	Puola
Portugali	Venäjä
Saudi-Arabia	Singapore
Espanja	Taiwan
Thaimaa	Yhdysvallat
Venezuela	Vietnam

Langattoman yhteyden (802.11) asetusongelmat

Tämä jakso sisältää tietoja tulostimen liittämisessä langattomaan verkkoon mahdollisesti ilmenevien ongelmien ratkaisemisessa.

Noudata näitä ohjeita annetussa järjestyksessä.

 **Huomautus:** Jos ongelmia ilmenee edelleen, katso ongelmanratkaisutietoja käyttöoppaasta.

(Tietoja käyttöoppaan löytämisestä on "Missä on käyttöopas?" sivulla 30.) Voit myös siirtyä HP:n Wireless Printing Centeriin (www.hp.com/go/wirelessprinting).

Kun ongelmat on ratkaistu...

Kun ongelmat on ratkaistu ja olet liittänyt tulostimen langattomaan verkkoon, tee seuraavat käyttöjärjestelmäkohtaiset toimet:

Windows

- Valitse tietokoneen työpöydältä **Käynnistä**, valitse **Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat**, napsauta **HP**, valitse tulostimesi nimi ja napsauta sitten **Printer Setup & Software (Tulostimen asetukset ja ohjelmisto)**.
- Valitse **Connect a new printer** (Yhdistä uusi tulostin) ja valitse sitten käytettävän yhteyden tyyppi.

Mac OS X

- Avaa HP Utility -apuohjelma. (HP Utility on **Hewlett-Packard**-kansiossa **Applications (Sovellukset)**-kansiossa, joka on kiintolevyn ylätasolla.)
- Osoita HP Utility -työkalurivin **Applications (Sovellus)**-symbolia, kaksoisoita **HP Setup Assistant**-ohjelmaa ja noudata sitten näyttöön tulevia ohjeita.

Asetusongelmien ratkaiseminen

Vaihe 1: Tarkista, että langattoman yhteyden (802.11) merkkivalo palaa.

Jos tulostimen Langaton-painikkeen vieressä oleva sininen valo ei pala, langatonta ominaisuutta ei ehkä ole otettu käyttöön.

Ota langaton verkko käyttöön seuraavasti: valitse oikea nuoli ►, **Asennus** ja sitten **Verkko**. Jos näet luettelossa **Langaton: ei käytössä** -vaihtoehdon, valitse se ja sitten **Käytössä**.



Huomautus: Jos olet vaihtamassa langallisesta yhteydestä (Ethernet) langattomaan yhteyteen, irrota Ethernet-kaapeli. Ethernet-kaapelin kytkeminen poistaa tulostimen langattoman verkon käytöstä.

Vaihe 2. Varmista, että tietokone on liitetty verkkoon

Jos et ole muuttanut langattoman reitittimen mukana toimitettua langattoman verkon oletusnimeä, olet voinut vahingossa luoda yhteyden toiseen lähistöllä olevaan langattomaan verkkoon oman verkkosi

sijaan. Lisätietoja on reitittimen tai langattoman tukiaseman mukana toimitetuissa ohjeissa.

Vaihe 3. Langattoman verkon osien käynnistäminen uudelleen

Katkaise virta reitittimestä ja tulostimesta ja käynnistä ne sitten uudelleen seuraavassa järjestyksessä: ensin reititin, sitten tulostin. Jos yhteyden muodostaminen ei edelleenkään onnistu, katkaise virta reitittimestä, tulostimesta ja tietokoneesta. Käynnistä ne sitten

uudelleen seuraavassa järjestyksessä: ensin reititin, sitten tulostin ja sitten tietokone. Joskus verkko-ongelmat ratkeavat, kun laitteet käynnistetään uudelleen.

Vaihe 4. Langattoman verkon testin suorittaminen

Voit ratkaista langattomaan verkkoon liittyviä ongelmia suorittamalla langattoman verkon testin.

Lisätietoja on "Vaihe 2: Langattoman yhteyden testaaminen" sivulla 45.



Vihje: Jos langattoman verkon testi osoittaa signaalin olevan heikko, kokeile siirtää tulostin lähemmäs langatonta reititintä.



Häiriöiden vähentäminen

Voit vähentää langattoman verkon häiriöitä seuraavien vihjeiden avulla:

- Pidä langattomat laitteet etäällä metalliesineistä, esimerkiksi arkistokaapeista, sekä muista sähkömagneettisista laitteista, kuten mikroaaltolaitteista ja langattomista puhelimista, sillä nämä voivat vahingoittaa radiosignaaleja.
- Pidä langattomat laitteet etäällä suurista tiilirakenteista ja muista rakennuksen rakenteista, sillä ne voivat imeä itseensä radioaaltoja vaimentavaa signaalia.
- Aseta tukiasema tai langaton reititin keskeiseen paikkaan, josta on esteetön yhteys verkon langattomiin laitteisiin.
- Pidä kaikki verkon langattomat laitteet toistensa toiminta-alueella.

Vaihe 5. Varmista, ettei tietokonetta ole liitetty verkkoon VPN (Virtual Private Network) -yhteyden kautta

Virtual Private Network (VPN) on tietokoneverkko, joka käyttää Internetiä muodostaakseen suojatun etäyhteyden organisaation verkkoon. Useimmat VPN-palvelut eivät kuitenkaan salli paikallisten laitteiden (kuten tulostimen) käyttöä lähiverkossa, kun tietokoneesta on muodostettu VPN-yhteys.

Yhdistä tulostin verkkoon katkaisemalla VPN-yhteys.



Vihje: Jos haluat käyttää tulostinta, kun siitä on muodostettu VPN-yhteys, voit liittää tulostimen USB-kaapelilla tietokoneeseen. Tulostin käyttää tällöin USB- ja verkkoyhteyksiä samaan aikaan.

Lisätietoja saat verkonvalvojalta tai langattoman verkon määrittäneeltä henkilöltä.

Web-palveluiden käytössä esiintyvät ongelmat

Jos sinulla on ongelmia Web-palveluiden, kuten HP ePrintin tai Printer Apps -sovellusten, käytössä, tarkista seuraavat seikat:

- Varmista, että tulostin on yhdistetty Internetiin Ethernet-yhteyden tai langattoman yhteyden välityksellä.



Huomautus: Näitä Web-toimintoja ei voi käyttää, jos tulostimen Internet-yhteys on muodostettu USB-kaapelin avulla.

- Varmista, että uusimmat tuotepäivitykset on asennettu tulostimeen. Lisätietoja on "Tulostimen päivittäminen" sivulla 34.



Huomautus: Jos tulostimeen tarvitaan pakollinen päivitys, Web-palvelut poistetaan käytöstä eikä niitä voi käyttää, ennen kuin päivitys on asennettu. Kun päivitys on asennettu, asenna Web-palvelut uudelleen. Lisätietoja on "Web-palveluiden ottaminen käyttöön" sivulla 33.

- Varmista, että Web-palvelut on otettu tulostimessa käyttöön. Lisätietoja on "Web-palveluiden ottaminen käyttöön" sivulla 33.
- Jos käytät HP ePrintiä, tarkista seuraavat asiat:
 - Varmista, että sähköpostiviestin Vastaanottaja-rivillä ei tulostimen sähköpostiosoitteen lisäksi ole muita osoitteita. Jos Vastaanottaja-rivillä on muita sähköpostiosoitteita, lähetettäviä liitteitä ei ehkä tulosteta.
 - Varmista, että lähetettävät asiakirjat vastaavat HP ePrintin vaatimuksia. Lisätietoja on "HP ePrint -ohjeita" sivulla 34.

- Jos verkkosi käyttää välityspalvelinasetuksia Internet-yhteyden muodostamisessa, varmista, että antamasi välityspalvelinasetukset ovat oikein:
 - Tarkista käyttämäsi selaimen (esimerkiksi Internet Explorer, Firefox tai Safari) asetukset.
 - Jos välityspalvelimesi vaatii käyttäjänimen ja salasanan, varmista, että tiedot on annettu oikein.
 - Keskustele järjestelmänvalvojan tai palomuurin määrittäneen henkilön kanssa.

Jos palomuurin välityspalvelinasetukset ovat muuttuneet, nämä asetukset on päivitettävä tulostimen ohjauspaneelissa tai sulautetussa verkkopalvelimessa (EWS). Jos näitä asetuksia ei päivitetä, Web-palveluita ei voi käyttää.

Lisätietoja on "Web-palveluiden ottaminen käyttöön" sivulla 33.



Vihje: Lisätietoja Web-palveluiden määrittämisestä ja käytöstä on osoitteessa www.eprintcenter.com.

Sulautetun Web-palvelimen (EWS) käyttäminen

Kun tulostin on kytketty verkkoon, tulostimen kotisivua (sisäistä verkkopalvelinta eli EWS:ää) käyttämällä voit tarkastella tilatietoja, muuttaa asetuksia ja hallita laitetta oman tietokoneesi kautta. Tietokoneeseen ei tarvitse asentaa ja määrittää erityistä ohjelmaa.



Huomautus: Voit avata sulautetun Web-palvelimen ja käyttää sitä ilman Internet-yhteyttä, mutta kaikki ominaisuudet eivät ole tällöin käytettävissä.

Lisätietoja EWS:stä on käyttöoppaassa. Tietoja käyttöoppaan löytämisestä on ”Missä on käyttöopas?” sivulla 30.

Sulautetun Web-palvelimen avaaminen

1. Selvitä tulostimen IP-osoite. IP-osoite näkyy verkon asetussivulla.
 - a. Aseta syöttölokeroon paperia.
 - b. Valitse oikea nuoli ►, valitse **Asennus**, valitse **Raportit** ja valitse sitten **Verkkoasetusten sivu**.
2. Kirjoita tulostimelle määritetty IP-osoite tai isäntänimi tietokoneeseen asennetun yhteensopivan selaimen osoiteriville.

Jos IP-osoite on esimerkiksi 123.123.123.123, kirjoita selaimeen seuraava osoite:
http://123.123.123.123



Vihje: Kun olet avannut sulautetun verkkopalvelimen, voit tallentaa sen kirjanmerkiksi, jotta voit myöhemmin palata palvelimeen nopeasti.



Vihje: Jos käytät Safari-selainta Mac OS X -käyttöjärjestelmässä, voit avata sisäisen verkkopalvelimen Bonjour-kirjanmerkillä kirjoittamatta IP-osoitetta. Käytä Bonjour-kirjanmerkkiä avaamalla Safari ja valitsemalla **Safari**-valikosta **Preferences (Asetukset)**. Valitse **Bookmarks** (Kirjanmerkit) -välilehden **Bookmarks bar** (Kirjanmerkkipalkki) -osassa **Include Bonjour** (Sisällytä Bonjour) ja sulje ikkuna. Osoita **Bonjour**-kirjanmerkkiä ja avaa sitten sisäinen verkkopalvelin valitsemalla verkkotulostin.

Hewlett-Packardin rajoitetun takuun lauseke

HP-tuote	Rajoitettu takuu aika
Ohjelmiston tallennusväline	90 päivää
Tulostin	1 vuosi
Tulostus- tai mustekasetit	Siihen asti, kunnes HP:n muste on kulunut loppuun tai kasettiin merkitty takuuajan kohta on umpeutunut, aiempi näistä kahdesta. Tämä takuu ei kata HP-tuotteita, jotka on täytetty, valmistettu uudelleen, kunnostettu, joita on käytetty väärin tai joita on jollain tavalla muutettu.
Tulostuspäät (koskee vain sellaisia tuotteita, joissa on asiakkaan vaihdettavissa olevia tulostuspäitä)	1 vuosi
Lisälaitteet	1 vuosi, ellei toisin mainittu

A. Rajoitetun takuun kattavuus

- Hewlett-Packard (HP) takaa loppukäyttäjälle, että edellä mainituissa HP-tuotteissa ei ole materiaali- tai valmistusvirheitä takuuajana, jonka lasketaan alkavan siitä päivästä, kun asiakas on ostanut tuotteen.
- HP-ohjelmistotuotteen rajoitettu takuu koskee ainoastaan ohjekirjoissa määritettyjen toimintojen suorittamiseen liittyviä ongelmia. HP ei takaa sitä, että HP-tuotteet toimivat keskeytyksettä tai että niissä ei ole virheitä.
- HP:n rajoitettu takuu kattaa ainoastaan tuotteen tavanomaisen käytön yhteydessä ilmenevät viat. Takuu ei kata ongelmia, joiden syynä on esimerkiksi
 - virheellinen käyttö tai muokkaaminen
 - muiden valmistajien kuin HP:n toimittamat ohjelmistot, välineet, osat tai tarvikkeet
 - muu kuin tuotteen teknisissä tiedoissa mainittu käyttö
 - luvaton muokkaaminen tai väärinkäyttö.
- Muun valmistajan kuin HP:n toimittaman kasetin tai uudelleentäytetyn kasetin käyttö ei vaikuta HP:n tulostintuotteita koskevaan asiakastakuuseen tai asiakkaan kanssa tehtävän HP-tukipalvelusopimuksen ehtoihin. Jos kuitenkin tulostimen virhetoiminto tai vahingoittuminen johtuu muun valmistajan kuin HP:n kasetin tai uudelleentäytetyn kasetin tai vanhentuneen mustekasetin käytöstä, HP laskuttaa normaalin aika- ja materiaalihinnastonsa mukaan tulostimen huollosta kyseisen virhetoiminnon tai vahingoittumisen vuoksi.
- Jos HP:lle ilmoitetaan jonkin HP:n takuun piiriin kuuluvan tuotteen viasta takuuajana, HP joko korjauttaa tai korvaa viallisen tuotteen harkintansa mukaan.
- Jos HP ei kykene korjaamaan tai korvaamaan HP:n takuun piiriin kuuluvaa viallista tuotetta, HP hyvittää sen hankintahinnan kohtuullisen ajan kuluessa vikailmoituksen tekemisestä.
- HP korjaa, korvaa tai hyvittää viallisen tuotteen vasta sitten, kun asiakas on palauttanut tuotteen HP:lle.
- Korvaavat tuotteet voivat olla joko uusia tai uuden veroisia, ja ne ovat vähintään yhtä tehokkaita kuin korvatut tuotteet.
- HP:n tuotteet saattavat sisältää suorituskyvyltään uusia vastaavia, uudelleenvalmistettuja osia tai materiaaleja.
- HP:n rajoitettu takuu on voimassa kaikissa maissa ja kaikilla alueilla, missä HP vastaa kyseisen takuutuotteen jakelusta. Lisätakuupalveluja, kuten asennuspalveluja, koskevia sopimuksia on saatavissa mistä tahansa valtuutetusta HP-palveluyrityksestä, jossa HP tai sen valtuuttama maahantuoja myy kyseistä tuotetta.

B. Takuun rajoitukset

HP TAI SEN KOLMANNEN OSAPUOLEN TOIMITTAJAT EIVÄT LUPAA PAIKALLISEN LAIN SALLIMISSA RAJOISSA MITÄÄN MUUTA HP-TUOTTEITA KOSKEVAA TAKUUTA TAI EHTOA JOKO SUORAAN TAI EPÄSUORASTI. HP JA SEN KOLMANNEN OSAPUOLEN TOIMITTAJAT TORJUVAT PÄTEMÄTTÖMINÄ NIMENOMAISESTI OLETETUT TAKUUT TAI VASTUUT, JOTKA KOSKEVAT TUOTTEEN MARKKINOITAVUUTTA, TYYDYTTÄVÄÄ LAATUA JA SOVELTUVUUTTA TIETTYYN TARKOITUKSEEN.

C. Vastuun rajoitus

- Takuuehdoissa kuvattu korvaus on ainoa asiakkaan saama korvaus, ellei paikallisesta lainsäädännöstä muuta johdu.
- NÄISSÄ TAKUUEHDOISSA MAINITTUJA VELVOITTEITA LUKUUN OTTAMATTA HP TAI JOKIN MUU OHJELMISTOTALO EI OLE MISSÄÄN TAPAUKSESSA VASTUUSSA VÄLITTÖMÄSTÄ, VÄLILLISESTÄ, ERITYISESTÄ, SEURAUKSEEN PERUSTUVASTA TAI MUUSTA VAHINGOSTA (MUKAAN LUKIEN MENETETTY VOITTO) RIIPPUMATTA SIITÄ, MIHIN KORVAUSVASTUU PERUSTUU.

D. Paikallinen laki

- Takuuehdot antavat asiakkaalle tietyt lainsäädäntöön perustuvat oikeudet. Asiakkaalla voi olla muita oikeuksia, jotka vaihtelevat Yhdysvaltojen eri osavaltioissa, Kanadan eri provinseissa ja muissa maissa muualla maailmassa.
- Jos takuuehdot ovat ristiriidassa paikallisen lainsäädännön kanssa, ne on saatettava yhdenmukaiseksi kyseisen lainsäädännön kanssa. Kyseisen paikallisen lainsäädännön nojalla joitakin näiden takuuehtojen rajoituksia ei voida soveltaa asiakkaaseen. Yhdysvaltojen ja muiden maiden viranomaiset voivat esimerkiksi
 - määrittää, etteivät takuusopimuksessa mainitut vastuuvapaudet ja rajoitukset saa rajoittaa kuluttajan lainmukaisia oikeuksia (esim. Iso-Britannia)
 - estää valmistajaa muilla tavoin asettamasta tällaisia rajoituksia
 - myöntää asiakkaalle muita takuuoikeuksia, määrittää oletetun takuun ajan, josta valmistaja ei voi vapautua, tai rajoittaa oletettujen takuiden aikaa.
- TÄSSÄ TAKUUILMOITUKSESSA ESITETTY TAKUUEHDOT EIVÄT SULJE POIS, RAJOITA TAI MUUTA ASIAKKAAN OIKEUKSIA, PAITSI LAIN SALLIMASSA LAAJUUDESSA, VAAN NIITÄ SOVELLETAAN NIIDEN PAKOLLISTEN LAKIMÄÄRÄISTEN OIKEUKSIEN LISÄKSI, JOTKA KOSKEVAT HP-TUOTTEEN MYyntiä ASIAKKAALLE.

HP:n takuu

Hyvä asiakkaamme,

oheisesta luettelosta löydätte yhteystiedot valmistajan takuusta vastaavaan HP:n edustajaan maassanne.

Teillä voi olla oikeus esittää takuun lisäksi vaatimuksia myös lain nojalla. Valmistajan takuu ei rajoita lakiin perustuvia oikeuksianne.

Suomi: Hewlett-Packard Oy, Piispankalliontie, FIN-02200 Espoo

Bruke skriveren.....	56
HPs digitale løsninger	57
Web Services	58
Oppdatere skriveren	60
Sette opp og bruke faks	61
Sette opp faksfunksjonen	61
Bruke faks	66
Faks og digitale telefontjenester.....	69
Konfigurere trådløs (802.11) kommunikasjon	70
Løse oppsettproblemer.....	72
Problemer med å sette opp skriveren.....	72
Problemer med å installere programvaren.....	73
Problemer med oppsett av faks.....	73
Problemer med oppsett av trådløs (802.11) kommunikasjon.....	75
Problemer ved bruk av Web Services	77
Bruke den innebygde Web-serveren (EWS)	78
HPs erklæring om begrenset garanti.....	79

Sikkerhetsopplysninger

Følg alltid grunnleggende sikkerhetsforholdsregler ved bruk av denne skriveren for å minske risikoen for personskade som følge av brann eller elektrisk støt.

1. Sørg for å lese og forstå alle instruksjonene i dokumentasjonen som leveres med skriveren.
2. Ta hensyn til alle advarsler og instruksjoner som er merket på skriveren.
3. Trekk ut strømledningen til denne skriveren fra stikkontakten før rengjøring.
4. Ikke installer eller bruk denne skriveren nær vann, eller når du er våt.
5. Installer skriveren trygt på en stødig overflate.
6. Installer skriveren på et beskyttet sted der ingen kan trekke på eller snuble i strømledningen, og ledningen ikke kan skades.
7. Hvis skriveren ikke fungerer normalt, kan du slå opp i brukerhåndboken (som installeres på datamaskinen sammen med programvaren).

8. Ingen av de innvendige delene skal repareres av brukeren. Service skal utføres av kvalifisert servicepersonell.
9. Bruk bare den eksterne strømadapteren/ batteriet som følger med skriveren.

 **Merk:** Blekk fra skriverkassetten brukes i utskriftsprosessen på mange forskjellige måter, inkludert i initialiseringsprosessen, som innebærer klargjøring av skriveren og skriverkassetten for utskrift, og vedlikehold av skrivehoder, som innebærer at dysene holdes rene, slik at blekket kommer jevnt ut. I tillegg vil noe blekk være igjen i blekkpatronen etter at den er brukt. Du finner mer informasjon på www.hp.com/go/inkusage.

Bruke skriveren

Takk for at du kjøpte denne skriveren! Med denne skriveren kan du skrive ut dokumenter og bilder, skanne dokumenter til en tilkoblet datamaskin, ta kopier og sende og motta fakser.

Du kan bruke skriverens kontrollpanel til å skanne, kopiere og sende fakser. Du kan også bruke kontrollpanelet til å endre innstillinger, skrive ut rapporter eller få hjelp til skriveren.

 **Tips:** Du kan også endre skriverinnstillingene ved å bruke skriverprogramvaren eller en innebygd webserver. Se brukerhåndboken for mer informasjon om disse verktøyene. Hvis du vil ha mer informasjon om hvor du finner brukerhåndboken, kan du se "Hvor er brukerhåndboken?" på denne siden.

Hvor er brukerhåndboken?



Du finner brukerhåndboken for denne skriveren (også kalt "Hjelp") på datamaskinen under installering av HP-programvaren.

Denne håndboken inneholder informasjon om følgende emner:

- Informasjon om problemløsning
- Informasjon om utskriftsrekvisita og tilbehør som støttes (hvis tilgjengelig for skriveren)
- Detaljerte instruksjoner for hvordan du bruker skriveren
- Viktige merknader og informasjon om miljøet og spesielle bestemmelser

Du kan åpne denne håndboken enten fra HP-skriverprogramvaren (Microsoft® Windows®) eller fra Hjelp-menyen (Mac OS X):

- **Windows:** Klikk på **Start**, velg **Programmer** eller **Alle programmer**, velg **HP**, velg mappen for HP-skriveren din, og velg deretter **Hjelp**.
- **Mac OS X:** Fra Finder klikker du på **Hjelp > Mac-hjelp**. I Hjelp-visningen velger du skriveren fra lokalmenyen under Mac-hjelpen.

En Adobe Acrobat-versjon av denne håndboken er også tilgjengelig på HPs webområde for kundestøtte (www.hp.com/go/customercare).

Tips: Hvis du ikke finner brukerhåndboken på datamaskinen, kan det hende at den ikke ble kopiert til datamaskinen da du installerte HP-programvaren. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se "Hvordan installerer jeg brukerhåndboken?" på side 72.

  Informasjon om samsvar med forskrifter i EU finnes i delen Teknisk informasjon i brukerhåndboken (også kalt "Hjelp"). Samsvarserklæringen finnes også på følgende nettsted: www.hp.eu/certificates.

HPs digitale løsninger

Skriveren har et utvalg av digitale løsninger som kan hjelpe deg å forenkle og effektivisere arbeidet ditt.



Lær mer!

Se i brukerhåndboken hvis du vil ha mer informasjon om konfigurering og bruk av disse digitale løsningene. Hvis du vil ha mer informasjon om hvor du finner brukerhåndboken, kan du se "Hvor er brukerhåndboken?" på side 56.

HP Direkte digital arkivering

HP Direkte digital overføring omfatter solide, vanlige skannefunksjoner samt grunnleggende og varierte dokumenthåndteringsfunksjoner for flere brukere via et nettverk. Med HP Direkte digital overføring kan du ganske enkelt stille deg ved skriveren, trykke på en knapp på skriverens kontrollpanel, og enten skanne dokumentene direkte til datamapper i nettverket eller dele dem med forretningspartnere som e-postvedlegg – uten å måtte gå via ekstra skanneprogramvare.

De skannede dokumentene kan sendes til en delt nettverksmappe slik at enkeltpersoner eller grupper får tilgang til dem, eller til én eller flere e-postadresser for rask deling. I tillegg kan du konfigurere bestemte skanneinnstillinger for hvert skannemål for å sikre at det blir brukt best mulig innstillinger for hver enkelt oppgave.

HP Digitalfaks

Du trenger aldri være redd for at viktige fakser skal stikke seg vekk i papirbunkene igjen!

Med HP Digitalfaks kan du lagre innkommende fakser i svart-hvitt i en datamappe i nettverket for enkel deling og lagring, eller du kan videresende fakser via e-post. På den måten kan du motta viktige

fakسدokumenter fra hvor det måtte være, når du jobber utenfor kontoret.

I tillegg kan du slå av faksutskriftsfunksjonen helt – og spare penger på papir og blekk, samtidig som du bidrar til å redusere papirforbruket og avfallsmengden.

Systemkrav

Før du setter opp HPs digitale løsninger, må du kontrollere at du har følgende:

For alle HPs digitale løsninger

- En nettverksforbindelse. Skriveren kan kobles til med bruk av trådløs tilkobling eller med en Ethernet-kabel.



Merk: Hvis skriveren er tilkoblet via en USB-kabel, kan du skanne dokumenter til en datamaskin eller legge ved skanninger til e-postmeldinger med bruk av HP-programvaren. Du kan motta fakser til datamaskinen med bruk av Faks til PC eller Faks til Mac. Du finner mer informasjon i brukerhåndboken.

- HP-programvaren. HP anbefaler at du konfigurerer HPs digitale løsninger ved å bruke HP-programvaren som fulgte med skriveren.



Tips: Hvis du vil sette opp HPs digitale løsninger uten å installere HP-programvaren, kan du bruke skriverens innebygde webserver.

For Skann til nettverksmappe, Faks til nettverksmappe

- En aktiv nettverkstilkobling. Du må være koblet til nettverket.
- En eksisterende delt mappe i Windows (SMB). Se i dokumentasjonen for operativsystemet for informasjon om hvordan du finner navnet på datamaskinen.
- Nettverksadressen til mappen. På datamaskiner med Windows har nettverksadresser vanligvis dette formatet:
`\\mindatamaskin\deltmappe\`

Bruke skriveren

- Navnet på datamaskinen hvor mappen befinner seg. Se i dokumentasjonen for operativsystemet for informasjon om hvordan du finner navnet på datamaskinen.
- Aktuelle rettigheter i nettverket. Du må ha skrivetilgang til mappen.
- Et brukernavn og passord for tilgang til nettverksmappen (om nødvendig). For eksempel brukernavnet og passordet i Windows eller Mac OS X som brukes til å logge på datamaskinen eller nettverket.

 **Merk:** HP Direkte digital overføring støtter ikke Active Directory.

For Skann til e-post, Faks til e-post

 **Merk:** Disse funksjonene støttes bare av HP Officejet Pro 8600 Plus og HP Officejet Pro 8600 Premium.

- En gyldig e-postadresse
- opplysninger om utgående SMTP-server
- en aktiv internett-tilkobling

Finne e-postinnstillingene

Hvis du setter opp skanning til e-post eller faksing til e-post på en datamaskin som kjører Windows, kan oppsettsassistenten automatisk hente frem e-postinnstillingene fra følgende e-postprogrammer:

- Microsoft Outlook 2003–2007 (Windows XP, Windows Vista og Windows 7)
- Outlook Express (Windows XP)
- Windows Mail (Windows Vista)
- Mozilla Thunderbird (Windows XP, Windows Vista og Windows 7)
- Qualcomm Eudora (versjon 7.0 og nyere) (Windows XP og Windows Vista)
- Netscape (versjon 7.0) (Windows XP)

Hvis du ikke finner ditt e-postprogram i listen, kan du likevel sette opp og bruke skanning til e-post og faksing til e-post så lenge e-postprogrammet oppfyller kravene som er angitt i denne delen.

Web Services

Skriveren tilbyr innovative, webaktiverte løsninger som kan hjelpe deg med å få rask tilgang til Internett, hente dokumenter og skrive dem ut raskt og enkelt – uten bruk av datamaskinen.

Skriveren inneholder følgende webtjenester:



HP ePrint

HP ePrint er en kostnadsfri tjeneste fra HP som lar deg skrive til en nettilkoblet skriver, fra hvor som helst. Det er like enkelt som å sende en e-post til e-postadressen som er tildelt skriveren når du aktiverer Web Services på skriveren. Du trenger ingen spesielle drivere eller programvare. Hvis du kan sende en e-post, kan du skrive ut fra hvor som helst ved å bruke HP ePrint.

Når du har registrert deg og fått en konto på ePrintCenter (www.eprintcenter.com) og lagt skriveren til i kontoen, kan du logge på for å se jobbstatusen for HP ePrint, administrere utskriftskøen for HP ePrint, kontrollere hvem som kan bruke skriverens e-postadresse for HP ePrint til å skrive ut, og få hjelp med HP ePrint.



Utskrifts-Apps

Med utskrifts-Apps kan du enkelt finne og skrive ut forhåndsformatert nettinhold, direkte fra skriveren din. Du kan også skanne og lagre dokumenter digitalt på nettet.

Utskrifts-Apps gir tilgang til en rekke innhold, fra butikkuponger til familieaktiviteter, nyheter, reiser, sport, matlaging, bilder og mye mer. Du kan til og med vise og skrive ut dine nettbaserte bilder fra populære fotonettsteder.

Noen utskrifts-Apps lar deg også planlegge levering av applikasjonsinnhold til skriveren din.

Forhåndsformatert innhold som er laget spesielt for skriveren din betyr at ingen tekst eller bilder kuttes, og at ingen sider med bare én tekstrad skrives ut. På noen skrivere kan du også velge papir og innstillinger for utskriftskvalitet på forhåndsvisnings skjerm bildet for utskrift.

Alt dette uten at du må slå på datamaskinen!

 **Merk:** Hvis du vil bruke Web Services, må skriveren være koblet til Internett med en kablet Ethernet- eller trådløs tilkobling. Du kan ikke bruke disse webfunksjonene hvis skriveren er tilkoblet via en USB-kabel.

Konfigurere webtjenester

Du kan konfigurere Web Services når du installerer HP-skriverprogramvaren.

 **Merk:** Hvis du allerede har installert HP-skriverprogramvaren, kan du se brukerhåndboken for å få installeringsinstruksjoner.

1. Sett inn CD-en med HP-programvaren i CD-stasjonen, og følg deretter instruksjonene på skjermen.

 **Merk:** Hvis brannmuren på datamaskinen viser en melding i løpet av installasjonen, velger du alternativet "tillat alltid" i denne meldingen. Når du velger dette alternativet, blir programvaren installert.

2. Følg instruksjonene for operativsystemet ditt:

- **Windows:** Klikk **Nettverk (Ethernet/trådløst)** når du blir bedt om det, og følg deretter instruksjonene på skjermen.
- **Mac OS X:** Dobbeltklikk på **HP Installer**-ikonet på program-CD-en, og følg deretter instruksjonene på skjermen.

3. Hvis du kobler til et trådløst nettverk, må du angi navnet på det trådløse nettverket og passordet (hvis du blir bedt om det).
4. Gjør følgende når du blir bedt om det:
 - Godta vilkårene for Web Services.
 - Aktiver skriveren for automatisk kontroll og installering av produktoppdateringer.
 - Hvis nettverket bruker proxy-innstillinger for å koble til Internett, må du angi disse innstillingene.
5. Når skriveren skriver ut en informasjonsside, følger du instruksjonene for å fullføre konfigureringen.

 **Merk:** Informasjonssiden inneholder også e-postadressen du vil bruke for utskrift av dokumenter med HP ePrint. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se "Bruke Web Services" på denne siden.

Lær mer!

Hvis du vil ha mer informasjon om administrasjon og konfigurering av innstillinger for HP ePrint og for å lære mer om de nyeste funksjonene, kan du gå til ePrintCenter (www.eprintcenter.com).

Bruke Web Services

Skrive ut med HP ePrint

Slik skriveren du ut dokumenter med HP ePrint:

1. Åpne e-postprogrammet på datamaskinen eller mobilenheten din.

 **Merk:** Hvis du vil ha informasjon om bruk av e-postprogrammet på datamaskinen eller mobilenheten, kan du se dokumentasjonen som fulgte med programmet.
2. Opprett en ny e-postmelding, og legg til filen du vil skrive ut. Hvis du vil ha en liste over filer som kan skrives ut med HP ePrint, samt retningslinjer for bruk av HP ePrint, kan du se "Retningslinjer for HP ePrint" på side 60.

3. Angi skriveren e-postadresse på Til-linjen i e-postmeldingen, og velg deretter alternativet for å sende e-postmeldingen.

 **Merk:** Kontroller at skriverens e-postadresse er den eneste adressen på Til-radene i e-postmeldingen. Hvis andre e-postadresser er oppført på Til-radene, kan det hende at vedleggene du sender, ikke skrives ut.

Hva er skriverens e-postadresse?

For å hente skriverens e-postadresse for HP ePrint berører du  (HP ePrint) på Hjem-skjermbildet.

Bruke skriveren

Retningslinjer for HP ePrint

- Maksimumsstørrelse for vedlegg i e-postmeldinger: 5 MB
- Maksimalt antall vedlegg: 10
- Støttede filtyper:
 - PDF
 - HTML
 - Standardformater for tekstfiler

- Microsoft Word, PowerPoint

- Bildefiler, for eksempel PNG, JPEG, TIFF, GIF, BMP



Merk: Det kan hende at du kan bruke andre typer filer med HP ePrint. HP kan imidlertid ikke garantere at skriveren vil skrive ut andre typer filer siden de ikke har vært testet.

Bruke utskrifts-Apps

Berør Apps på skriverens kontrollpanel, og deretter berører du den utskrifts-Appen du vil bruke.



Lær mer!

Du kan administrere utskrifts-Apps med ePrintCenter. Du kan legge til, konfigurere eller fjerne utskrifts-Apps, og angi rekkefølgen de skal vises i på skriverskjermen.



Merk: Hvis du vil administrere utskrifts-Apps fra ePrintCenter, må du opprett en konto på ePrintCenter og legge til skriveren din.

Gå til www.eprintcenter.com for å få mer informasjon.

Fjerne webtjenester

Slik fjerner du webtjenester:

1. På skriverens kontrollpanel berører du  (HP ePrint).
2. Berør **Innstillinger**, og berør deretter **Fjern Web Services**.



Merk: Hvis du fjerner Web Services, vil alle funksjoner (HP ePrint, utskrifts-Apps og

skriveroppdatering) slutte å fungere. Hvis du vil bruke Web Services på nytt, må du konfigurere det. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se "Konfigurere webtjenester" på side 59.

Oppdatere skriveren

HP arbeider hele tiden med å forbedre ytelsene på skriverne og gi deg de nye funksjonene. Hvis skriveren er koblet til et nettverk og Web Services er aktivert, kan du se etter og installere skriveroppdateringer.

Slik oppdaterer du skriveren:

1. På skriverens kontrollpanel berører du  (HP ePrint).

2. Berør **Innstillinger**, og berør deretter **Skriveroppdateringer**.
3. Berør **Se om det har kommet nye oppdateringer**, og følg deretter instruksjonene på skjermen.



Tips: Hvis du vil aktivere at skriveren skal se etter oppdateringer automatisk, berører du **Innstillinger, Skriveroppdateringer, Automatisk oppdatering**, og deretter **På**.

Sette opp og bruke faks



Denne skriveren lar deg sende og motta fakser i svart-hvitt og farger.

Lær mer!

Hvis du vil ha ytterligere opplysninger om fakseegenskapene i skriveren, kan du se brukerhåndboken. Hvis du vil ha mer informasjon om hvor du finner brukerhåndboken, kan du se "Hvor er brukerhåndboken?" på side 56.

Sette opp faksfunksjonen

Merk av for alternativet "Finn faksoppsettinformasjon" for ditt land / din region. Hvis ditt land / din region er inkludert på listen, kan du besøke webområdet for å få oppsettinformasjon. Hvis ditt land / din region ikke er oppført, følger du instruksjonene i denne håndboken.

Finne informasjon om faksoppsett



Hvis du er i ett av følgende land eller regioner, kan du besøke det aktuelle webområdet for å få informasjon om oppsett av faks.

Østerrike	www.hp.com/at/faxconfig
Belgia	
Nederlandsk	www.hp.be/nl/faxconfig
Fransk	www.hp.be/fr/faxconfig
Danmark	www.hp.dk/faxconfig
Finland	www.hp.fi/faxconfig
Frankrike	www.hp.com/fr/faxconfig
Tyskland	www.hp.com/de/faxconfig
Irland	www.hp.com/ie/faxconfig
Italia	www.hp.com/it/faxconfig
Norge	www.hp.no/faxconfig
Nederland	www.hp.nl/faxconfig
Portugal	www.hp.pt/faxconfig
Spania	www.hp.es/faxconfig
Sverige	www.hp.se/faxconfig
Sveits	
Fransk	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
Tysk	www.hp.com/ch/de/faxconfig
Storbritannia	www.hp.com/uk/faxconfig

Sette opp og bruke faks

Trinn 1: Koble skriveren til telefonlinjen

Før du starter ...

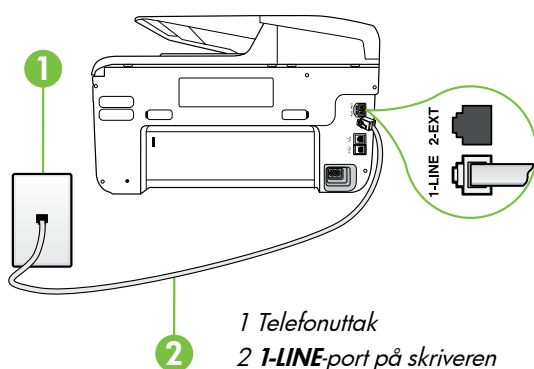
Før du begynner, må du kontrollere at du har gjort følgende:

- Satt i blekkpatroner.
- Lagt A4- eller Letter-papir i papirskuffen.
- Ha telefonledningen og adapteren klar (hvis de følger med skriveren).

Hvis du vil ha mer informasjon, se installeringsoversikten som lå i skriveresken.

1. Bruk telefonledningen som fulgte med skriveren, koble den ene enden til vegguttaket for telefonen, og koble den andre enden til porten **1-LINE** på baksiden av skriveren.

 **Merk:** Du må kanskje bruke den medfølgende adapteren for ditt land / din region for å koble skriveren til telefonuttaket.



 **Merk:** Hvis telefonledningen som fulgte med skriveren, ikke er lang nok, kan du bruke en kobling til å forlenge den med (kan kjøpes der det selges tilbehør til telefoner). Du trenger også en ekstra telefonledning, som kan være den vanlige telefonledningen du kanskje allerede har hjemme eller på kontoret. Du finner mer informasjon i brukerhåndboken.

 **OBS!** Hvis du ikke bruker telefonledningen som fulgte med skriveren, vil du kanskje ikke kunne fakse på riktig måte. Ettersom telefonledninger som du brukes hjemme eller på kontoret, kan være forskjellig fra den ledningen som fulgte med skriveren, anbefaler HP at du bruker telefonledningen som fulgte med skriveren.

2. Koble til annet telefonutstyr. Hvis du vil ha mer informasjon om tilkobling og oppsett av flere enheter eller tjenester med denne skriveren, se boksene i denne delen, eller slå opp i brukerhåndboken.

 **Merk:** Hvis du må koble skriveren til annet telefonutstyr og du får problemer med å sette opp annet utstyr eller tjenester for skriveren, kan du kontakte telefonselskapet eller tjenesteleverandøren.

 **Tips:** Hvis du abonnerer på en taleposttjeneste på samme telefonlinje som du bruker til faksing, kan du ikke motta fakser automatisk. Fordi du må være tilgjengelig for å svare personlig på innkommende faksanrop, må du slå av **Autosvar**.

Hvis du vil motta fakser automatisk i stedet, kontakter du teleselskapet for å abonnere på en tjeneste for karakteristisk ringemønster, eller for å få en separat telefonlinje for faksing.

Hva er en særskilt ringesignaltjeneste?

Mange teleselskaper tilbyr en funksjon for særskilte ringemønstre som gjør at du kan ha flere telefonnumre på én telefonlinje. Når du abonnerer på denne tjenesten, vil hvert nummer tildeles et eget ringemønster. Du kan konfigurere skriveren til å svare på innkommende anrop som har et spesielt ringemønster.

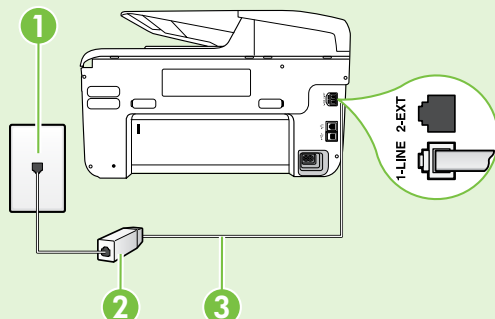
Hvis du kobler skriveren til en linje med særskilt ringemønster, ber du teleselskapet tilordne ett ringemønster for telefonanrop og et annet for faksanrop. HP anbefaler at du ber om doble eller tredoble ringesignaler for et faksnummer. Når skriveren registrerer det spesielle ringemønsteret, svarer den på anropet og mottar faksen.

Hvis du vil ha informasjon om konfigurering av særskilt ringesignal, se "Trinn 3: Konfigurere faksinnstillinger" på side 64.

Sette opp og bruke faks

Koble til en DSL/ADSL-linje

Hvis du abonnerer på en DSL/ADSL-tjeneste, følger du trinnene for å koble til faksen.



1. Koble til DSL/ADSL-filteret og telefonledningen fra DSL/ADSL-operatøren mellom telefonvegguttaket og DSL/ADSL-filteret.

2. Koble den medfølgende telefonledningen mellom DSL/ADSL-filteret og **1-Line-porten** på skriveren.

1 Telefonuttak

2 DSL/ADSL-filter og telefonledning (leveres av DSL/ADSL-tjenesteleverandøren)

3 Telefonledning som fulgte med i skriversken, koblet til 1-LINE-porten på skriveren

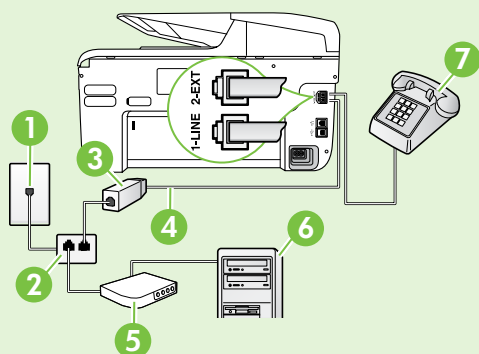
Koble til annet utstyr

Fjern den hvite pluggen fra porten merket **2-EXT** på baksiden av skriveren, og koble en telefon til denne porten.

Hvis du kobler til mer utstyr, for eksempel et oppringt datamaskinmodem eller en telefon, må du kjøpe en parallellsplitter. En parallellsplitter har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porter på baksiden. Ikke bruk en telefonsplitter med to linjer, en seriesplitter eller en parallellsplitter som har to RJ-11-porter på forsiden og en plugg på baksiden.



Merk: Hvis du abonnerer på en DSL/ADSL-tjeneste, kobler du DSL/ADSL-filteret til parallellsplitteren og bruker den HP-leverte telefonledningen for å koble den andre enden av filteret til **1-Line**-porten på skriveren. Fjern den hvite pluggen fra porten merket **2-EXT** på baksiden av skriveren, og koble deretter et telefonapparat eller en telefonsvarer til **2-EXT**-porten. Deretter kobler du den andre porten på parallellsplitteren til DSL/ADSL-modemet som er koblet til datamaskinen.



1 Telefonuttak

2 Parallellsplitter

3 DSL/ADSL-filter (tilgjengelig fra DSL/ADSL-tjenesteleverandøren)

4 Telefonledning som følger med skriveren

5 DSL/ADSL-modem

6 Datamaskin

7 Telefon

Sette opp og bruke faks

Trinn 2: Test av faksoppsett

Test faksoppsettet for å kontrollere statusen til skriveren og at den er riktig satt opp for faksing.

Fakstesten gjør følgende:

- Tester faksmaskinvare
- Kontrollerer at riktig telefonledning er koblet til skriveren
- Kontrollerer at telefonledningen er satt inn i riktig port
- Sjekker om det er en summetone
- Sjekker om det er en aktiv telefonlinje
- Tester statusen for telefonlinjeforbindelsen

1. På skriverens kontrollpanel berører du høyre pil ► og berører deretter **Oppsett**.
2. Berør **Verktøy**, og berør deretter **Kjør fakstest**. Skriveren viser statusen for testen på skjermen og skriver ut en rapport. Etter at testen er fullført, skrives det ut en rapport med resultatene av testen. Hvis testen mislykkes, ser du i rapporten for informasjon om hvordan du løser eventuelle problemer. Kjør deretter testen på nytt. Du finner flere opplysninger under "Problemer med å sette opp skriveren" på side 72.

Trinn 3: Konfigurere faksinnstillinger

Endre skriverens faksinnstillinger etter behov når du har koblet skriveren til en telefonlinje.

 **Tips:** Hvis du vil bruke samme faksoppløsning og innstillinger for lysere/mørkere for alle fakser som sendes fra skriveren, konfigurerer du innstillingene slik du vil ha dem, og berører **Angi som ny standard**.

? Hvor kan jeg endre faksinnstillinger?

Du kan konfigurere faksinnstillinger ved hjelp av følgende verktøy:

Skriverens kontrollpanel

Trykk på knappen **Faks** på skriverens kontrollpanel, berør **Innstillinger**, og velg deretter innstillingen du vil konfigurere.

HP-programvare

Hvis du har installert HP-programvaren på datamaskinen, kan du konfigurere faksinnstillingene ved hjelp av programvaren som ble installert på datamaskinen.

Hvis du vil ha mer informasjon om bruk av disse verktøyene eller innstillingene, se brukerhåndboken.

Hvis du vil konfigurere denne innstillingen...	...gjør dette:
Autosvar Sett svarmodus til På hvis du vil at skriveren skal motta fakser automatisk. Skriveren vil besvare anropene etter antallet ring som er angitt med innstillingen Antall ring til svar .	1. Berør høyre pil ►, og berør deretter Oppsett. 2. Berør Faksoppsett, og berør deretter Grunnleggende faksoppsett. 3. Berør Autosvar, og berør deretter PÅ.
Antall ring til svar (valgfritt) Angi antall ringesignaler før svar  Merk: Hvis det er koblet en telefonsvarer til skriveren, må antall ring til svar for skriveren være høyere enn antall ring til svar for telefonsvareren.	1. Berør høyre pil ►, og deretter Oppsett. 2. Berør Faksoppsett, og berør deretter Grunnleggende faksoppsett. 3. Berør Antall ring til svar. 4. Berør pil opp ▲ eller ned ▼ for å endre antall ring. 5. Berør Ferdig for å bekrefte innstillingen.

Sette opp og bruke faks

Hvis du vil konfigurere denne innstillingen...	...gjør dette:
Karakteristisk ringemønster Endre anropsmønsteret for svar for karakteristisk ringemønster  Merk: Hvis du bruker en tjeneste for karakteristisk ringemønster, kan du bruke mer enn ett telefonnummer på samme telefonlinje. Du kan endre innstillingen for å sette skriveren i stand til å fastslå automatisk hvilket ringemønster det skal bruke kun til faksanrop.  Tips: Du kan også bruke funksjonen Ringemønstergjenkjenning i skriverens kontrollpanel for å angi særskilte ringesignal. Med denne funksjonen kan skriveren gjenkjenne og ta opp ringemønsteret på et innkommende anrop, og, basert på dette anropet, automatisk finne det særskilte ringemønsteret tilordnet av telefonselskapet til faksanrop.	1. Berør høyre pil ►, og berør deretter Oppsett. 2. Berør Faksoppsett, og berør deretter Avansert faksoppsett. 3. Berør Spesifikt ringesignal. 4. Det vises en melding om at denne innstillingen ikke bør endres hvis du ikke har flere telefonnumre på samme telefonlinje. Berør Ja for å fortsette. 5. Gjør ett av følgende: • Berør ringemønsteret som er tilordnet av telefonselskapet til faksanrop. Eller • Berør Ringemønstergjenkjenning, og følg deretter instruksene på skriverens kontrollpanel.  Merk: Hvis du bruker et sentralbordsystem som har ulike ringemønstre for interne og eksterne anrop, må du ringe faksnummeret fra et eksternt nummer.
Fakshastighet Angi fakshastigheten som brukes til å kommunisere mellom skriveren og andre faksmaskiner når du sender og mottar fakser.  Merk: Hvis du får problemer med å sende og motta fakser, kan du prøve å bruke en lavere fakshastighet.	1. Berør høyre pil ►, og deretter Oppsett. 2. Berør Faksoppsett, og berør deretter Avansert faksoppsett. 3. Berør Fakshastighet. 4. Berør for å velge Rask, Medium eller Langsom.
Korreksjonsmodus for faksfeil Hvis skriveren oppdager et feilsignal under overføringen og innstillingen for feilretting er aktivert, kan skriveren be om at en del av faksen sendes på nytt.  Merk: Hvis du har problemer med å sende og motta fakser, slår du av feilkorrigeringsmodus. Det kan også være nyttig å deaktivere denne innstillingen når du prøver å sende en faks til / motta en faks fra andre land/regioner, eller hvis du bruker en mobiltelefonforbindelse.	1. Berør høyre pil ►, og deretter Oppsett. 2. Berør Faksoppsett, og berør deretter Avansert faksoppsett. 3. Berør pil ned ▼, og berør deretter Feilkorreksjonsmodus. 4. Velg På eller Av.
Volum Endre volumet for skriverlydene, medregnet fakstoner.	1. Berør høyre pil ►, og deretter Oppsett. 2. Berør Faksoppsett, og berør deretter Grunnleggende faksoppsett. 3. Berør Faksløydvolum. 4. Berør for å velge Lavt, Høyt eller Av.

Bruke faks

I denne delen skal du lære hvordan du sender og mottar fakser.

Sende fakser

Du kan sende fakser på flere forskjellige måter. Ved hjelp av skriverens kontrollpanel kan du sende svart/hvitt- eller fargefakser. Du kan også sende fakser manuelt fra en tilkoblet telefon, som lar deg snakke med mottakeren før du sender faksen.

Du kan også sende dokumenter på datamaskinen som fakser, uten å skrive dem ut først.

Lær mer!

Se brukerhåndboken for mer informasjon om følgende emner:

- Sende en faks ved hjelp av overvåk oppringing-funksjonen
- Sende en faks fra en datamaskin
- Sende en faks fra minnet
- Tidfeste sending av en faks senere
- Sende en faks til flere mottakere
- Sende en faks i feilkorreksjonsmodus

Hvis du vil ha mer informasjon om hvor du finner brukerhåndboken, kan du se "Hvor er brukerhåndboken?" på side 56.

Sende en standardfaks

1. Legg dokumentet du vil fakse, i skriveren.

Du kan enten fakse fra den automatiske dokumentmateren (ADF) eller fra skannerglasset.

2. Berør **Faks**.
3. Angi faksnummeret ved hjelp av nummertastene.

 **Tips:** Hvis du skal legge inn en pause i faksnummeret du skriver inn, berører du * flere ganger til det vises en tankestrek (-) på skjermen.

4. Berør **Start svart** eller **Start farge**.

 **Tips:** Hvis mottakeren får problemer med kvaliteten på faksen du sendte, kan du forsøke å endre oppløsningen eller kontrasten for faksen.

Sende en faks manuelt fra en tilleggstelefon

1. Legg dokumentet du vil fakse, i skriveren.

Du kan enten fakse fra den automatiske dokumentmateren (ADF) eller fra skannerglasset.

2. Berør **Faks**.
3. Slå nummeret ved hjelp av tastaturet på telefonen som er koblet til skriveren.

 **Merk:** Ikke bruk tastaturet på kontrollpanelet på skriveren når du skal sende en faks manuelt. Du må bruke tastene på telefonen for å ringe mottakerens nummer.

4. Hvis mottakeren tar telefonen, kan du føre en samtale før du sender faksen.

 **Merk:** Hvis en faksmaskin svarer på anropet, vil du høre fakstoner fra mottakermaskinen. Fortsett til neste trinn for å overføre faksen.

5. Når du er klar til å sende faksen, berører du **Start svart** eller **Start farge**.

 **Merk:** Hvis du blir bedt om det, velger du **Send faks**.

Hvis du snakker med mottakeren før du sender faksen, må du informere mottakeren om å trykke på **Start** på sin faksmaskin når han eller hun hører fakstoner. Telefonlinjen blir stille mens faksen overføres. Du kan nå legge på røret. Hvis du vil fortsette samtalen med mottakeren, venter du på linjen til faksoverføringen er fullført.

Sette opp og bruke faks

Motta fakser

Du kan motta fakser automatisk eller manuelt.

 **Merk:** Hvis du mottar en faks i Legal-størrelse eller større og skriveren ikke er satt til å bruke Legal-papir, vil skriveren forminske faksen slik at den får plass på papiret som er lagt i. Hvis du har deaktivert Automatisk reduksjon, skrives faksen ut på to sider.

Hvis du kopierer et dokument når en faks ankommer, lagres faksen i skriverminnet til kopieringen er fullført. Som et resultat kan antallet fakssider som kan lagres i minnet, bli redusert.

Lær mer!

Se brukerhåndboken for mer informasjon om følgende emner:

- Skrive ut mottatte fakser på nytt fra minnet
- Poll for å motta en faks
- Viderevende fakser til et annet nummer
- Angi papirstørrelsen for mottatte fakser
- Angi automatisk reduksjon for innkommende fakser
- Blokkere søppelfaksnumre

Hvis du vil ha mer informasjon om hvor du finner brukerhåndboken, kan du se "Hvor er brukerhåndboken?" på side 56.

Motta en faks automatisk

Hvis du slår på alternativet **Autosvar** (standardinnstillingen) fra skriverens kontrollpanel, besvarer skriveren automatisk innkommende anrop og mottar fakser etter antallet ring som angis av innstillingen **Antall ring til svar**. Hvis du vil ha informasjon om konfigurering av denne innstillingen, se "Trinn 3: Konfigurere faksinnstillinger" på side 64.

Fakser og taleposttjeneste

Hvis du abonnerer på en taleposttjeneste på samme telefonlinje som du bruker til faksing, kan du ikke motta fakser automatisk. I stedet må du sørge for at innstillingen Autosvar er slått av slik at du kan motta fakser manuelt. Sørg for å initiere den manuelle faksen før taleposten legger beslag på linjen.

Hvis du vil motta fakser automatisk i stedet, kontakter du teleselskapet for å abonnere på en tjeneste for karakteristisk ringemønster, eller for å få en separat telefonlinje for faksing.

Motta en faks manuelt

Når du snakker i telefonen, kan personen du snakker med, sende deg en faks mens du er tilkoblet (kalles "manuell faksing").

Du kan motta fakser manuelt fra en telefon som er koblet til skriveren (gjennom **2-EXT**-porten) eller en telefon på samme telefonlinje (men som ikke er direkte koblet til skriveren).

1. Kontroller at skriveren er slått på, og at det er papir i hovedskuffen.
2. Ta ut alle originaler fra dokumentmatskuffen.
3. Angi et høyt tall for innstillingen **Ring til svar**, slik at du rekker å svare på det innkommende anropet før skriveren svarer. Du kan også slå av **Autosvar**-innstillingen slik at skriveren ikke automatisk svarer på innkommende anrop.

4. Hvis du snakker med avsenderen på telefonen, ber du avsenderen om å trykke på **Start** på sin faksmaskin.
5. Når du hører fakstoner fra avsendermaskinen, gjør du følgende:
 - a. Berør **Faks**, og velg deretter **Start svart** eller **Start farge**.
 - b. Når skriveren har begynt å motta faksen, kan du legge på røret eller holde linjen. Telefonlinjen er stille under faksoverføringen.

Sette opp og bruke faks

Skrive ut mottatte fakser på nytt fra minnet

Hvis du aktiverer **Sikring av faksmottak**, lagres alle mottatte fakser i minnet, uavhengig av om det er feil på skriveren eller ikke.

 **Merk:** Alle fakser som er lagret i minnet, slettes fra minnet når du slår av strømmen. Se brukerhåndboken for å få mer informasjon om hvordan du bruker denne funksjonen. Hvis du vil ha mer informasjon om hvor du finner brukerhåndboken, kan du se "Hvor er brukerhåndboken?" på side 56.

1. Kontroller at det er lagt papir i hovedskuffen.
2. Berør høyre pil ► og berør deretter **Oppsett**.
3. Berør **Verktøy** or **Faksverktøy**, og deretter **Skriv ut fakser i minnet på nytt**. Faksene skrives ut i motsatt rekkefølge som de ble mottatt i, med den siste mottatte faksen først, og så videre.
4. Hvis du vil stanse utskriften av faksene i minnet, berører du ✕ (Avbryt).

Arbeide med rapporter og logger

Du kan skrive ut flere forskjellige typer fakssrapporter:

- Faksbekreftelse-side
- Fakslogg
- Bilde på fakssendingsrapport
- Andre rapporter

Disse rapportene gir nyttig informasjon om skriveren.

 **Merk:** Du kan også vise anropshistorikken på skriverens kontrollpanelskjerm. Hvis du vil vise anropshistorikken, berører du Faks og deretter  (Anropshistorikk). Denne listen kan imidlertid ikke skrives ut.

Slik skriver du ut en rapport

1. Berør høyre pil ►, og berør deretter **Oppsett**.
2. Berør **Faksoppsett**, berør pil ned ▼, og berør deretter **Faksrapporter**.
3. Velg fakssrapporten du vil skrive ut, og berør deretter **OK**.

Slik tømmer du faksloggen

 **Merk:** Når faksloggen tømmes, slettes samtidig alle faksene som er lagret i minnet.

1. Berør høyre pil ►, og berør deretter **Oppsett**.
2. Gjør ett av følgende:
 - Berør **Verktøy**.
 - Eller -
 - Berør **Faksoppsett**, og velg deretter **Faksverktøy**.
3. Berør **Tøm fakslogg**.

Faks og digitale telefontjenester

Mange telefonselskaper tilbyr kundene digitale telefontjenester, som for eksempel:

- DSL: En DSL-tjeneste (Digital Subscriber Line) fra teleselskapet. (Det kan hende at DSL kalles ADSL der du bor.)
- PBX: Et sentralbordsystem for intern utveksling
- ISDN: Et digitalt nettverkssystem for integrerte tjenester.
- FoIP: En rimelig telefontjeneste som lar deg sende og motta fakser med skriveren via Internett. Denne metoden kalles Fax over Internet Protocol (FoIP). Du finner mer informasjon i brukerhåndboken.

HP-skrivere er utviklet spesifikt for bruk med tradisjonelle, analoge telefontjenester. Hvis du er i et digitalt telefonmiljø (som DSL/ADSL, PBX eller ISDN), må du kanskje bruke et digital-til-analog-filter eller konverterer når skriveren skal konfigureres for faksing.



Merk: HP garanterer ikke at skriveren vil være kompatibel med alle digitale tjenestelinjer eller leverandører, i alle digitale miljø, eller med alle digital-til-analog-konverterere. Det anbefales at du snakker med telefonselskapet direkte for å få riktig konfigurering basert på linjetjenestene de leverer.

Konfigurere trådløs (802.11) kommunikasjon



Hvis skriveren støtter trådløs (802.11) kommunikasjon, utfører du følgende trinn i den oppførte rekkefølgen for å opprette trådløs tilkobling for skriveren.

Trinn 1: Installere programvare for skriveren

Når du skal konfigurere trådløs kommunikasjon, må du kjøre installasjonsprogrammet fra CD-en med HP-programvare som følger med skriveren. Installasjonsprogrammet installerer programvaren og oppretter en trådløs tilkobling.

 **Merk:** Kontroller at skrivermaskinvaren er konfigurert, før du konfigurerer trådløs kommunikasjon. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se på installeringsoversikten som fulgte med skriveren, eller instruksjonene på skriverens kontrollpanel.

Følg instruksjonene for operativsystemet ditt.

1. Sett inn CD-en med HP-programvaren i CD-stasjonen, og følg deretter instruksjonene på skjermen.



Merk: Hvis brannmuren på datamaskinen viser en melding i løpet av installasjonen, velger du alternativet "tillat alltid" i denne meldingen. Når du velger dette alternativet, blir programvaren installert.

2. Følg instruksjonene for operativsystemet ditt.
 - **Windows:** Klikk **Nettverk (Ethernet/trådløst)** når du blir bedt om det, og følg deretter instruksjonene på skjermen.
 - **Mac OS X:** Dobbelklikk på **HP Installer**-ikonet på program-CD-en, og følg deretter instruksjonene på skjermen.
3. Hvis du blir bedt om det, angir du navnet på det trådløse nettverket og passordet.

? Hva er navnet på det trådløse nettverket og passordet?

Mens du installerer programvaren, blir du bedt om å angi navnet på det trådløse nettverket (også kalt en "SSID") og et passord:

- Nettnavnet er navnet på det trådløse nettverket.
- Avhengig av påkrevd sikkerhetsnivå kan det trådløse nettverket bruke enten en WPA-nøkkel eller et WEP-passord.

Hvis du ikke har endret navnet på det trådløse nettverket eller passordet siden du konfigurerte det trådløse nettverket, kan du noen ganger finne dem på baksiden eller på siden av den trådløse ruten.

Hvis du bruker en datamaskin som kjører Windows, tilbyr HP i tillegg et verktøy kalt HP Home Network Diagnostic Utility (diagnoseverktøy for hjemmenettverk) som kan hjelpe deg med å hente denne informasjonen for noen systemer. Gå til HP Wireless Printing Center hvis du vil bruke

dette verktøyet (www.hp.com/go/wirelessprinting), og klikk deretter på **Network Diagnostic Utility** i delen **Hurtigkoblinger**. (Det kan hende at dette verktøyet ikke er tilgjengelig på alle språk.)

Hvis du ikke finner navnet på det trådløse nettverket eller passordet eller ikke kan huske denne informasjonen, se dokumentasjonen som fulgte med datamaskinen eller den trådløse ruten. Hvis du fortsatt ikke finner denne informasjonen, kontakter du nettverksadministratoren eller personen som konfigurerte det trådløse nettverket.

Hvis du vil ha mer informasjon om nettverkstilkoblingstypene, navnet på det trådløse nettverket og det trådløse passordet (WPA-tilgangskoden, WEP-nøkkelen), se brukerhåndboken.

Konfigurere trådløs (802.11) kommunikasjon

Trinn 2: Teste den trådløse tilkoblingen

Hvis du vil teste den trådløse tilkoblingen og kontrollere at den virker som den skal, fullfører du disse trinnene:

1. Kontroller at skriveren er slått på og at papir er lagt inn i skuffen.
2. På skriverens kontrollpanel berører du høyre pil ►, **Oppsett**, og deretter **Nettverk**.
3. Berør **Skrive ut en testrapport for det trådløse nettverket**.

Skriveren skriver ut en rapport med resultatene av testen. Hvis testen mislykkes, ser du i rapporten for informasjon om hvordan du løser eventuelle problemer. Kjør deretter testen på nytt.

Du finner flere opplysninger om problemløsning under "Problemer med oppsett av trådløs (802.11) kommunikasjon" på side 75.

Endre tilkoblingstypen

Hvis du har installert HP-programvaren, kan du når som helst bytte til en annen tilkobling.

 **Merk:** Hvis du bytter fra en kablet Ethernet-tilkobling til en trådløs tilkobling, må du koble fra Ethernet-kabelen. Hvis du kobler til en Ethernet-kabel, blir skriverens trådløsfunksjon slått av.

Følg instruksjonene for operativsystemet ditt.

Windows

1. På skriverens kontrollpanel berører du høyre pil ►, **Oppsett**, og deretter berører du **Nettverk**.
2. Berør **Gjenopprett nettverksstandarder**, og berør deretter **Ja** for å bekrefte.
3. På datamaskinens skrivebord klikker du på **Start**, velger **Programmer** eller **Alle programmer**, klikker på **HP**, velger skrivernavnet og klikker deretter på **Oppsett og programvare**.
4. Følg instruksjonene på skjermen for å fullføre installeringen.

Mac OS X

1. På skriverens kontrollpanel berører du høyre pil ►, **Oppsett**, og deretter berører du **Nettverk**.
2. Berør **Gjenopprett nettverksstandarder**, og berør deretter **Ja** for å bekrefte.
3. Åpne HP Utility. (HP Utility er plassert i mappen **Hewlett-Packard** i mappen **Programmer** på harddiskens øverste nivå.)
4. Klikk på **Programmer** på verktøylinjen.
5. Dobbeltklikk på **HP Oppsettassistent**, og følg instruksjonene på skjermen.

Løse oppsettproblemer



Følgende deler tilbyr hjelp med problemer du kan ha mens du setter opp skriveren.

Se i brukerhåndboken hvis du trenger mer hjelp. Hvis du vil ha mer informasjon om hvor du finner brukerhåndboken, kan du se "Hvor er brukerhåndboken?" på side 56.

Problemer med å sette opp skriveren

- Kontroller at du har fjernet all pakketape og emballasjemateriale fra skriveren, både utvendig og innvendig.
- Påse at du bruker OPPSETT-patronene som fulgte med skriveren, når du konfigurerer skriveren for første gang.
- Kontroller at skriveren inneholder vanlig, ubrukt papir i A4- eller Letter-størrelse (8,5x11 tommer).
- Sørg for at alle ledninger og kabler som benyttes (for eksempel USB- eller Ethernet-kabler), er i god stand.
- Kontroller at strømledningen og nettadapteren er godt tilkoblet og at strømkilden virker som den skal.
- Kontroller at  av/på-lampen er på og ikke blinker. Når skriveren er slått på, tar det omtrent 45 sekunder før den er varmet opp.
- Kontroller at skriveren viser Hjem-skjermbildet, og at ingen andre lamper på skriverens kontrollpanel lyser eller blinker.
- Kontroller at papiret er lagt i på riktig måte i skuffen, og at det ikke har kjørt seg fast i skriveren.
- Kontroller at alle låser og deksler sitter godt på plass.

Hvordan installerer jeg brukerhåndboken?

Alt etter hvilket alternativ du velger når du installerer HP-programvaren, kan det hende at brukerhåndboken ikke installeres på datamaskinen.

Fullfør disse trinnene for å installere brukerhåndboken:

1. Sett inn programvare-CD-en som følger med skriveren, i CD-stasjonen på datamaskinen, og følg deretter instruksjonene på skjermen.
2. Velg alternativet for operativsystemet du bruker, i skjermbildet som viser anbefalt programvare:
 - **Windows:** Velg alternativet med "Help" (Hjelp) i navnet.
 - **Mac OS X:** Velg alternativet for **programvare anbefalt av HP**

3. Følg instruksjonene på skjermen for å fullføre installeringen av brukerhåndboken.

Tips: Hvis du ikke finner CD-en med HP-programvare, eller hvis datamaskinen ikke har CD-ROM- eller DVD-ROM-stasjon, kan du laste ned HP-programvaren fra HPs webområde for kundestøtte (www.hp.com/go/customer-care). Søk etter skriveren fra dette webområdet, og velg deretter **Software & Driver Downloads** (Programvare- og drivernedlastinger). Velg operativsystemet du bruker, velg alternativet for drivernedlastinger, og velg deretter alternativet med "Full Feature Software and Drivers" (Programvare og drivere med full funksjonalitet) i navnet.

Problemer med å installere programvaren

- Alle programmer må være lukket før du installerer programvare.
- Hvis du bruker en datamaskin som kjører Windows, må du kontrollere om du har angitt riktig stasjonsbokstav, hvis datamaskinen ikke gjenkjenner banen til CD-stasjonen du har skrevet inn.
- Hvis datamaskinen ikke gjenkjenner programvare-CDen i CD-stasjonen, må du undersøke om CDen er skadet. Du kan laste ned HP-programvaren fra HPs nettsted (www.hp.com/go/customercare).
- Hvis du bruker en datamaskin som kjører Windows, og du bruker en USB-kabel for å koble til, må du kontrollere at USB-driverne ikke er blitt deaktivert i enhetsbehandling i Windows.

Problemer med oppsett av faks

Denne delen inneholder informasjon om løsning av problemer du kan få når du setter opp faksfunksjonen for skriveren.

 **Merk:** Hvis skriveren ikke er riktig satt opp for faksing, kan du oppleve problemer når du sender fakser, mottar fakser eller begge deler.

Hvis du har problemer med faksing, kan du skrive ut

en fakstestrapp for å sjekke statusen til skriveren. Testen vil mislykkes hvis skriveren ikke er riktig konfigurert for faksing. Utfør denne testen når du er ferdig med å konfigurere skriveren for faksing. Hvis du vil vite mer, kan du se "Trinn 2: Test av faksoppsett" på side 64.

Trinn 1: Kontroller faksoppsettet

Kontroller statusen til skriveren og at den er riktig satt opp for faksing. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se "Sette opp og bruke faks" på side 61.

 **Tips:** Hvis du får en fakskommunikasjonsfeil med en feilkode, finner du en forklaring på feilkoden på webområdet for HPs kundesupport (www.hp.com/go/customercare). Hvis du blir bedt om det, velger du land/region og skriver "faksfeilkoder" i Søk-boksen.

Hvis du ikke greier å løse problemene ved hjelp av forslagene i fakstesten, går du til Trinn 2.

Trinn 2: Kontroller listen over mulige problemer

Hvis du har kjørt fakstesten men fortsatt har problemer med fakskonfigureringen, går du gjennom denne listen over mulige problemer og løsninger:

Skriveren har problemer med å sende og motta fakser

- Påse at du bruker telefonledningen eller adapteren som fulgte med skriveren. (Hvis du ikke bruker denne telefonledningen eller adapteren, kan skjermen alltid vise Røret av.)
- Kontroller at biapparater (telefoner på samme telefonlinje, men som ikke er koblet til skriveren) eller annet utstyr ikke er i bruk eller ligger med røret av. Du kan for eksempel ikke bruke skriveren til faksing hvis telefonrøret til et biapparat er av, eller hvis du bruker et datamodem til sending av e-post eller Internett-tilgang.
- Hvis du bruker en telefonsplitter, kan det føre til faksproblemer. Prøv å koble skriveren direkte til telefonkontakten.
- Sørg for at den ene enden på telefonledningen er koblet til telefonkontakten og den andre enden til porten merket 1-LINE på baksiden av skriveren.
- Prøv å koble en arbeidstelefon direkte til telefonkontakten, og kontroller om det høres en summetone. Hvis du ikke hører noen summetone, ta kontakt med teleselskapet slik at de kan sjekke linjen.
- Kontroller at du kobler skriveren til en analog telefonlinje, ellers kan du ikke sende eller motta fakser. Du kan kontrollere om telefonlinjen er digital ved å koble en vanlig analog telefon til linjen og lytte etter summetone. Hvis du ikke hører en normal summetone, er telefonlinjen kanskje satt opp for digitale telefoner. Koble skriveren til en analog telefonlinje og forsøk å sende eller motta en faks.
- Du kan kontrollere lyd kvaliteten til telefonlinjen ved å koble en telefon til veggkontakten og lytte etter støy. Telefonlinjer med dårlig lyd kvalitet (støy) kan føre til faksproblemer. Hvis du hører støy, slår du av Feilkorreksjonsmodus (ECM) og prøver å fakse på nytt.
- Hvis du bruker en DSL/ADSL-tjeneste over digital abonnentlinje (digital subscriber line – DSL), må du sørge for å ha tilkoblet et DSL-filter. Uten et slikt filter er det ikke mulig å fakse riktig.
- Hvis du bruker en PBX- eller ISDN-konverterer/-terminaladapter, må du kontrollere at skriveren er koblet til riktig port og om terminaladapteren er konfigurert for riktig bryterstype for ditt land eller din region.
- Hvis du bruker en FoIP (Fax over Internet Protocol)-tjeneste, kan du prøve å bruke en saktere tilkoblingshastighet. Hvis dette ikke hjelper, tar du kontakt med brukerstøtten for FoIP-tjenesten.

Skriveren kan sende fakser, men kan ikke motta fakser

- Hvis du ikke bruker særskilte ringesignal, kontrollerer du at funksjonen Særskilte ringesignal på skriveren er satt til Alle ringemønstre.
- Hvis Autosvar er satt til Av, eller hvis du abonnerer på en taleposttjeneste på samme telefonlinje som du bruker til faksing, kan du bare motta fakser manuelt.
- Hvis du har et datamodem på samme telefonlinje som skriveren, må du kontrollere at programvaren som fulgte med modemmet, ikke er konfigurert for å motta fakser automatisk.
- Hvis du har en telefonsvarer på den samme linje som skriveren, gjør du slik:
 - Sjekk at telefonsvareren virker som den skal.
 - Kontroller at skriveren er konfigurert for å motta fakser automatisk.
- Kontroller at innstillingen Antall ring til svar er satt til en høyere verdi enn for telefonsvareren.
- Koble fra telefonsvareren, og prøv deretter å motta en faks.
- Spill inn en melding med en varighet på omtrent ti sekunder. Snakk langsomt og lavt når du spiller inn meldingen. La det være minst fem sekunders stillhet på slutten av talemeldingen.
- Annet utstyr som er koblet til samme telefonlinje, kan være årsak til at fakstesten mislykkes. Du kan koble fra alle de andre enhetene og kjøpe testen på nytt. Dersom test av summetoneregistrering er vellykket, skyldes problemene en eller flere av de andre enhetene. Prøv å koble dem til igjen én enhet om gangen, og utfør testen på nytt for hver enhet til du har funnet den enheten som er årsak til problemet.

Skriveren kan ikke sende fakser, men kan motta dem.

- Det kan hende skriveren ringer for raskt eller for tidlig. Hvis det for eksempel er forvalg "9" for en utgående linje, kan det legges inn pauser slik: 9-XXX-XXXX (der XXX-XXXX er det faksnummeret du sender til). Hvis du vil angi en pause, berører du * og velger en tankestrek (-).
- Hvis du har problemer med å sende en faks manuelt fra en telefon som er koblet direkte til skriveren, og hvis du befinner deg i følgende land/regioner, må du bruke tastaturet på telefonen når du skal sende faksen:

Argentina	Australia
Brasil	Canada
Chile	Kina
Colombia	Hellas
India	Indonesia
Irland	Japan
Korea	Latin-Amerika
Malaysia	Mexico
Filippinene	Polen
Portugal	Russland
Saudi-Arabia	Singapore
Spania	Taiwan
Thailand	USA
Venezuela	Vietnam

Problemer med oppsett av trådløs (802.11) kommunikasjon

Dette avsnittet inneholder informasjon om løsning av problemer som kan oppstå når du kobler skriveren til det trådløse nettverket.

Følg disse instruksjonene i den oppførte rekkefølgen.



Merk: Hvis du fortsatt har problemer, kan du se problemløsningsinformasjonen i brukerhåndboken. Hvis du vil ha mer informasjon om hvor du finner brukerhåndboken, kan du se "Hvor er brukerhåndboken?" på side 56.) Du kan også gå til HP Wireless Printing Center (www.hp.com/go/wirelessprinting).



Etter at du har løst problemene...

Når problemet er løst og du har koblet skriveren til det trådløse nettverket, fullfører du følgende trinn for operativsystemet:

Windows

1. På datamaskinens skrivebord klikker du på **Start**, velger **Programmer** eller **Alle programmer**, klikker på **HP**, velger skrivernavnet og klikker deretter på **Oppsett og programvare**.
2. Klikk på **Koble til en ny skriver**, og velg deretter tilkoblingstypen du vil bruke.

Mac OS X

1. Åpne HP Utility. (HP Utility er plassert i mappen **Hewlett-Packard** i mappen **Programmer** på harddiskens øverste nivå.)
2. Klikk på **Programmer**-ikonet på verktøylinjen for HP Utility, dobbeltklikk på **HP Setup Assistant**, og følg deretter instruksjonene på skjermen.

Trinn 1: Kontrollere at trådløs-lampen (802.11) er slått på

Hvis den blå lampen ved skriverens trådløsknapp ikke lyser, kan det hende trådløsfunksjonen ikke er slått på.

Slå på trådløsfunksjonen ved å berøre pil høyre ►, **Oppsett**, og deretter **Nettverk**. Hvis du ser alternativet **Trådløs: Av** i listen, berører du dette alternativet, og deretter **På**.



Merk: Hvis du bytter fra en kablet Ethernet-tilkobling til en trådløs tilkobling, må du koble fra Ethernet-kabelen. Hvis du kobler til en Ethernet-kabel, blir skriverens trådløsfunksjon slått av.

Trinn 2. Kontrollere at datamaskinen er koblet til nettverket

Hvis du ikke har endret standardnavnet på det trådløse nettverket som ble oppgitt med den trådløse ruter, kan du ha koblet til et nærliggende trådløst nettverk og ikke ditt eget nettverk ved et uhell. Hvis du

vil ha mer informasjon, kan du se dokumentasjonen for ruter, eller det trådløse tilgangspunktet.

Trinn 3. Start komponentene for det trådløse nettverket på nytt

Slå av ruter, og skriver, og slå dem på igjen i denne rekkefølgen: ruter, og deretter skriver. Hvis du fortsatt ikke kan koble til, slår du av ruter, skriver og datamaskinen, og slå dem deretter på

i følgende rekkefølge: ruter, deretter skriver og til slutt datamaskinen. Noen ganger hjelper det å slå strømmen av og på for å løse et problem med nettverkskommunikasjonen.

Trinn 4. Kjør test for trådløst nettverk

Hvis du har problemer med det trådløse nettverket, kan du kjøre testen for trådløst nettverk.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se "Trinn 2: Teste den trådløse tilkoblingen" på side 71.



Tips: Hvis testen for trådløst nettverk angir at signalet er svakt, prøver du å flytte skriveren nærmere den trådløse ruter.



Redusere signalforstyrrelse

Følgende tips kan bidra til å redusere faren for forstyrrelser i et trådløst nettverk:

- Hold de trådløse enhetene borte fra store metallobjekter, for eksempel arkivskap, og andre elektromagnetiske enheter, for eksempel mikrobølgeovner og trådløse telefoner, ettersom disse objektene kan forstyrre radiosignaler.
- Hold de trådløse enhetene borte fra store murverk og andre bygningsstrukturer, ettersom disse objektene kan absorbere radiobølger og redusere signalstyrken.
- Plasser tilgangspunktet eller den trådløse ruter på et sentralt sted i synslinjen med de trådløse enhetene på nettverket.
- Hold alle trådløse enheter på nettverket innen rekkevidde av hverandre.

Trinn 5. Kontrollere at datamaskinen ikke er koblet til nettverket via et Virtual Private Network (VPN)

Et Virtual Private Network (VPN) er et datamaskinnettverk som bruker Internett til å gi en ekstern, sikker tilkobling til en organisasjons nettverk. De fleste VPN-tjenester tillater imidlertid ikke at du får tilgang til lokale enheter (f.eks. skriveren din) på lokalnettverket mens datamaskinen er koblet til VPN-nettverket.

Hvis du vil koble til skriveren, må du koble fra VPN-nettverket.



Tips: Hvis du vil bruke skriveren samtidig som er du er koblet til VPN-nettverket, kan du koble skriveren til datamaskinen med en USB-kabel. Skriveren bruker USB- og nettverkstilkoblingene samtidig.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du kontakte nettverksadministratoren eller personen som konfigurerte det trådløse nettverket.

Problemer ved bruk av Web Services

Hvis du har problemer med å bruke Web Services, f.eks. HP ePrint og utskrifts-Apps, kontrollerer du følgende:

- Kontroller at skriveren er koblet til Internett med en Ethernet tilkobling eller trådløs tilkobling.



Merk: Du kan ikke bruke disse webfunksjonene hvis skriveren er tilkoblet via en USB-kabel.

- Kontroller at de nyeste produktoppdateringene er installert på skriveren. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se "Oppdatere skriveren" på side 60.



Merk: Hvis en obligatorisk oppdatering kreves for skriveren, deaktiveres Web Services, og det blir ikke tilgjengelig igjen før oppdateringen er installert. Konfigurer Web Services på nytt når oppdateringen er installert. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se "Konfigurere webtjenester" på side 59.

- Kontroller at Web Services er aktivert på skriveren. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se "Konfigurere webtjenester" på side 59.
- Hvis du bruker HP ePrint, kontrollerer du følgende:
 - Kontroller at skriverens e-postadresse er den eneste adressen på Til-raden i e-postmeldingen. Hvis andre e-postadresser er oppført på Til-raden, kan det hende at vedleggene du sender, ikke skrives ut.

- Kontroller at du sender dokumenter som oppfyller kravene fra HP ePrint. Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se "Retningslinjer for HP ePrint" på side 60.

- Hvis nettverket bruker proxy-innstillinger for å koble til Internett, må du kontrollere at proxy-innstillingene du har angitt er gyldige:

- Kontroller innstillingene som brukes av webleseren du bruker (for eksempel Internet Explorer, Firefox eller Safari).
- Hvis proxy-serveren krever et brukernavn og et passord, må du kontrollere at informasjonen er riktig angitt.
- Ta kontakt med IT-administratoren eller personen som konfigurerer brannmuren.

Hvis proxy-innstillingene som brukes av brannmuren er endret, må du oppdatere disse innstillingene på skriverens kontrollpanel eller den innebygde Web-serveren. Hvis disse innstillingene ikke oppdateres, vil du ikke kunne bruke Web Services.

Hvis du vil ha mer informasjon, kan du se "Konfigurere webtjenester" på side 59.



Tips: Hvis du trenger mer hjelp for å konfigurere og bruke Web Services, kan du gå til www.eprintcenter.com.

Bruke den innebygde Web-serveren (EWS)

Når skriveren er koblet til et nettverk, kan du bruke skriverens hjemmeside (innebygd webserver eller EWS) til å vise statusinformasjon, endre innstillinger og administrere enheten fra datamaskinen. Det er ingen spesiell programvare som må installeres eller konfigureres på datamaskinen.

 **Merk:** Du kan åpne og bruke den innebygde Web-serveren uten å være koblet til Internett. En del funksjoner vil imidlertid ikke være tilgjengelige.

Se i brukerhåndboken for mer informasjon om EWS. Hvis du vil ha mer informasjon om hvor du finner brukerhåndboken, kan du se "Hvor er brukerhåndboken?" på side 56.

Slik åpner du den innebygde Web-serveren

1. Finn IP-adressen til skriveren. IP-adressen vises på nettverkskonfigurasjonssiden.
 - a. Legg papir i skuffen.
 - b. Berør høyre pil ►, berør **Oppsett**, berør **Rapporter**, og berør deretter **Nettverkskonfigurasjonsside**.
2. Skriv inn IP-adressen eller vertsnavnet som er tilordnet skriveren, i en støttet nettleser på datamaskinen.

Hvis IP-adressen for eksempel er 123.123.123.123, skriver du inn følgende adresse i Web-leseren: <http://123.123.123.123>

 **Tips:** Når du har åpnet den innebygde webserveren, kan du opprette et bokmerke til den slik at du raskt kan åpne den senere.

 **Tips:** Hvis du bruker Safari-nettleseren i Mac OS X, kan du også bruke bokmerket Bonjour til å åpne den innebygde webserveren uten å angi IP-adressen. Hvis du vil bruke bokmerket Bonjour, åpner du Safari, går til **Safari**-menyen og klikker på **Preferences** (Innstillinger). I kategorien **Bookmarks** (Bokmerker) i delen **Bookmarks bar** (Bokmerke-felt) velger du **Include Bonjour** (Inkluder Bonjour) og lukker deretter vinduet. Klikk på bokmerket **Bonjour**, og velg deretter nettverksskriveren for å åpne den innebygde webserveren.

HPs erklæring om begrenset garanti

Begrenset garantierklæring fra Hewlett-Packard

HP-produkt	Varighet av begrenset garanti
Programvaremedier	90 dager
Skriver	1 år
Skriverkassetter eller blekkpatroner	Til HP-blekkpatronen er oppbrukt eller utløpsdatoen for garantien som står på blekkpatronen, er nådd. Denne garantien dekker ikke blekkprodukter fra HP som er etterfylt, ombygd, brukt på feil måte eller klusset med.
Skrivehoder (gjelder bare for produkter med skrivehoder som kan byttes av kunden)	1 år
Tilbehør	1 år hvis ikke annet er angitt

A. Omfang av begrenset garanti

- Hewlett-Packard (HP) garanterer overfor sluttbrukeren/kunden at HP-produktene som er angitt ovenfor, er uten mangler i materiale og utførelse i den perioden som er spesifisert ovenfor. Denne perioden begynner den dagen kunden kjøper produktet.
- HPs begrensede garanti for programvare gjelder bare for feil ved utførelse av programinstruksjonene. HP garanterer ikke at produktet vil fungere uavbrutt og feilfritt.
- HPs begrensede garanti dekker bare mangler som oppstår som resultat av normal bruk av produktet, og dekker ikke noen andre problemer, inkludert de som måtte oppstå på grunn av følgende:
 - Feilaktig vedlikehold eller modifisering.
 - Programvare, utskriftsmateriale, deler eller rekvisita som ikke fulgte med, eller som ikke støttes av HP.
 - Bruk utenfor produktets spesifikasjoner.
 - Uautorisert endring eller feilbruk.
- For HP-skriverenheter har ikke bruken av en blekkpatron som ikke er produsert av HP eller som er påfylt, noen innvirkning på garantien til kunden eller eventuelle kontrakter for støtte som kunden har med HP. Hvis skriverfeil eller -skade imidlertid skyldes bruk av en blekkpatron som ikke er fra HP, en etterfylt blekkpatron eller en utgått blekkpatron, vil HP belaste kunden med standard arbeidstid og materialer for å yte service på skriveren for den bestemte feilen eller skaden.
- Hvis HP i løpet av gjeldende garantiperiode mottar melding om mangel i et hvilket som helst produkt som dekkes av HPs garanti, vil HP etter eget skjønn enten reparere eller erstatte det mangelfulle produktet.
- Hvis HP ikke kan reparere eller erstatte, uansett grunn, et mangelfullt produkt som er dekket av HPs garanti, vil HP, innen rimelig tid etter å ha mottatt meldingen om mangelen, refundere kjøpsprisen for produktet.
- HP er ikke forpliktet til å reparere, erstatte eller refundere noe før kunden har returnert det defekte produktet til HP.
- Eventuelle erstatningsprodukter kan være enten nye eller som nye, forutsatt at funksjonaliteten er minst like god som for produktet det erstatter.
- HP-produkter kan inneholde ombygde deler, komponenter eller materiale som er like bra som nytt med hensyn til ytelse.
- HPs erklæring om begrenset garanti er gyldig i alle land/regioner der HP-produktet som dekkes, er distribuert av HP. Kontrakter for utvidet garantiservice, for eksempel service på stedet, er tilgjengelig fra alle HP-autoriserte servicekontorer i landene/regionene der produktet distribueres av HP eller av en autorisert importør.

B. Garantibegrensninger

I DEN GRAD DET ER TILLATT UNDER LOKAL LOVGIVNING GIR VERKEN HP ELLER DERES TREDJEPARTSLEVERANDØRER NOEN SOM HELST ANNEN GARANTI ELLER BETINGELSE, VERKEN UTTRYKTE ELLER UNDERFORSTÅTTE GARANTIER ELLER BETINGELSER OM SALGBARHET, TILFREDSSTILLENDE KVALITET ELLER EGNETHET TIL ET BESTEMT FORMÅL.

C. Ansvarsbegrensning

- I den utstrekning det er tillatt under lokal lovgivning, er rettsmidlene i denne garantierklæringen kundens eneste og eksklusive rettsmidler.
- I DEN GRAD DET ER TILLATT UNDER LOKAL LOVGIVNING, MED UNNTAK AV DE FORPLIKTELSE SOM ER SPESIELT FREMSATT I DENNE GARANTIERKLÆRINGEN, SKAL IKKE HP ELLER DERES TREDJEPARTSLEVERANDØRER UNDER NOEN OMSTENDIGHET VÆRE ANSVARLIGE FOR DIREKTE, INDIREKTE, SPESIELLE ELLER TILFELDIGE SKADER, ELLER FØLGESKADER, VERKEN BASERT PÅ KONTRAKT, SIVILT SØKSMÅL, ELLER NOEN ANNEN JURIDISK TEORI, UANSETT OM DE ER UNDERRETTEDE OM SLIKE SKADER.

D. Lokal lovgivning

- Denne garantierklæringen gir kunden visse lovbestemte rettigheter. Kunden kan også ha andre rettigheter som kan variere fra stat til stat i USA, fra provins til provins i Canada og fra land/region til land/region andre steder i verden.
- I den grad denne garantierklæringen ikke er i overensstemmelse med lokal lovgivning skal den regnes for å være modifisert, slik at den samsvarer med lokal lovgivning. I henhold til lokal lovgivning gjelder muligens ikke visse fraskrivelser og begrensninger av denne garantierklæringen for kunden. Noen av USAs delstater og andre myndigheter utenfor USA (inkludert provinser i Canada) kan for eksempel
 - utelukke fraskrivelsene og begrensningene i denne garantierklæringen som begrenser de lovbestemte rettighetene til en kunde (for eksempel Storbritannia),
 - på annen måte begrense leverandørers evne til å håndheve slike fraskrivelser eller begrensninger, eller
 - gi kunden andre garantirettigheter, spesifisere varigheten på underforståtte garantier som leverandøren ikke kan unndra seg, eller tillate begrensninger av varigheten på underforståtte garantier.
- GARANTIVILKÅRENE I DENNE ERKLÆRINGEN, MED UNNTAK AV DET SOM ER TILLATT VED LOV, VERKEN EKSKLUDERER, BEGRENSER ELLER ENDRER, MEN KOMMER I TILLEGG TIL, DE OBLIGATORISKE LOVBESTEMTE RETTIGHETENE SOM GJELDER FOR SALGET AV HP-PRODUKTENE TIL SLIKE KUNDER.

Informasjon om HPs begrensede garanti

Kjære kunde,

Vedlagt finner De navn og adresse på de HP-selskaper som svarer for HPs begrensede garanti (fabrikkgaranti) i Norge.

Utover dette kan De ha oppnådd rettigheter gjennom kjøpsavtalen med selgeren av Deres HP-produkt. Slike rettigheter innskrenkes ikke av fabrikkgarantien.

Norway: Hewlett-Packard Norge AS Østensjøveien 32 0667 OSLO

Brug af printeren	82
HP Digital Solutions	83
Webtjenester	84
Opdatering af printeren	86
Konfiguration og brug af fax.....	87
Indstilling af fax	87
Brug af fax	92
Fax og digitale telefontjenester	95
Opsætning af trådløs (802.11) kommunikation.....	96
Løsning af problemer med opsætning	98
Problemer med opsætning af printeren	98
Problemer med installation af softwaren	99
Problemer med opsætning af fax.....	99
Problemer med trådløs (802.11) opsætning.....	101
Problemer ved brug af webtjenester	103
Brug af den integrerede webserver (EWS).....	104
HP's begrænsede garanti.....	105

Oplysninger om sikkerhed

Følg altid de grundlæggende sikkerhedsforanstaltninger, når denne printer anvendes, for at reducere risiko for personskade ved brand eller elektrisk stød.

1. Alle instruktioner i den dokumentation, der følger med printeren, bør læses grundigt.
2. Vær opmærksom på alle advarsler og anvisninger på printeren.
3. Tag stikket ud af stikkontakten, inden printeren gøres rent.
4. Printeren må ikke anbringes eller bruges i nærheden af vand, eller når du er våd.
5. Printeren skal placeres, så den står fast på en stabil flade.
6. Printeren skal placeres et sikkert sted, hvor ingen kan træde på eller falde over ledningen, og hvor ledningen ikke bliver beskadiget.

7. Se brugervejledningen, der er tilgængelig på computeren efter installation af softwaren, hvis printeren ikke fungerer normalt.
8. Der er ingen dele inden i produktet, der skal serviceres af brugeren. Reparation skal udføres af uddannet servicepersonale.
9. Brug kun den eksterne netadapter, som fulgte med printeren.



Bemærk: Der bruges blæk fra patronerne til flere ting under printprocessen, herunder initialiseringsprocessen, som forbereder printeren og patronerne til udskrivning, og ved skrivehovedservicering, som holder dyserne rene, så blækket kan flyde frit. Der vil endvidere altid være lidt blæk tilbage i patronen, når den er brugt. Du kan finde flere oplysninger på www.hp.com/go/inkusage.

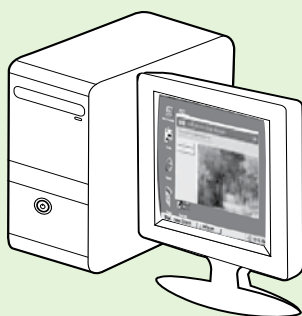
Brug af printeren

Tak, fordi du har købt denne printer! Med denne printer kan du udskrive dokumenter og fotos, scanne dokumenter til en tilsluttet computer, lave kopier og sende og modtage faxer.

Hvis du vil scanne, kopiere og sende faxer, kan du bruge printerens kontrolpanel. Du kan også bruge kontrolpanelet til at ændre indstillinger, udskrive rapporter eller få hjælp til printeren.

 **Tip:** Du kan også ændre printerindstillingerne med printersoftware eller den integrerede webserver (EWS). Se brugervejledningen for at få flere oplysninger om disse værktøjer. Du kan finde oplysninger om, hvordan du finder brugervejledningen, under "Hvor er brugervejledningen?" på denne side.

Hvor er brugervejledningen?



Brugervejledningen til denne printer (også kaldet "Hjælp") placeres på computeren under installation af HP-softwaren.

I denne vejledning finder du oplysninger om følgende emner:

- Oplysninger om fejlfinding
- Oplysninger om forbrugsvarer og ekstraudstyr, der understøttes af printeren (hvis det fås til printeren)
- Detaljerede instruktioner i brug af printeren
- Vigtige meddelelser, miljømæssige og lovgivningsmæssige oplysninger

Du kan enten åbne denne vejledning fra HP-printersoftware (Microsoft® Windows®) eller fra menuen Hjælp (Mac OS X):

- **Windows:** Klik på **Start**, vælg **Programmer** eller **Alle programmer**, vælg **HP**, vælg HP-printerens mappe, og vælg derefter **Hjælp**.
- **Mac OS X:** Klik på **Help > Mac Help** i Finder. Vælg printeren i pop-up-menuen Mac Help i vinduet Help Viewer.

Der findes desuden en Adobe Acrobat-version af denne vejledning på HP's supportwebsted (www.hp.com/go/customercare).

Tip: Hvis du ikke kan finde brugervejledningen på computeren, blev den muligvis ikke kopieret til computeren, da du installerede HP-softwaren. Du kan finde flere oplysninger under "Sådan installerer du brugervejledningen" på side 98.

 Lovpligtige oplysninger og oplysninger om overholdelse for EU findes i afsnittet med tekniske oplysninger i brugervejledningen (også kaldet "Hjælp"). Desuden finder du overensstemmelseserklæringen på følgende websted: www.hp.eu/certificates.

HP Digital Solutions

Printeren indeholder en række digitale løsninger, som kan hjælpe dig med at forenkle og strømline dit arbejde.

Læs mere!

Du kan finde flere oplysninger om, hvordan du konfigurerer og bruger disse digitale løsninger, i brugervejledningen. Du kan finde oplysninger om, hvordan du finder brugervejledningen, under "Hvor er brugervejledningen?" på side 82.

HP direkte digital arkivering

HP Direct Digital Filing-funktionen giver robust, generel kontorscanning – samt grundlæggende, alsidige dokumenthåndteringssegenskaber – til flere brugere på et netværk. Med funktionen HP Direkte digital arkivering kan du ganske enkelt gå hen til din printer, trykke på en knap på printerens kontrolpanel og enten scanne dokumenter direkte til computermapper på dit netværk eller hurtigt dele dem med dine forretningspartnere i form af vedhæftede

filer i e-mails – alt sammen uden brug af yderligere scanningssoftware.

Disse scannede dokumenter kan sendes til en delt netværksmappe med personlig adgang eller gruppeadgang eller til en eller flere e-mail-adresser til hurtig deling. Derudover kan du konfigurere specifikke scanningsindstillinger for hver scanningsdestination, hvilket gør, at du er sikker på at anvende den bedst egnede indstilling til hver enkelt opgave.

HP digital fax

Mist aldrig igen en vigtig fax i bunke papir!

Med HP Digital fax kan du gemme indgående, sort/hvide faxer i en computermappe på dit netværk, så de er nemme at dele og gemme, eller du kan videresende faxer via e-mail, hvilket gør, at du kan modtage vigtige faxer hvor som helst fra, mens du

arbejder andre steder end på kontoret.

Ydermere kan du slukke fuldstændig for udskrivning af faxer – det betyder besparelser på papir og blæk såvel som reducere af papirforbrug og affald.

Krav

Før du installerer HP Digital Solutions, skal du sikre dig, at du har følgende:

Til alle HP Digital Solutions

- En netværksforbindelse. Printeren kan enten være tilsluttet via en trådløs forbindelse eller med et Ethernet-kabel.

 **Bemærk:** Hvis printeren er tilsluttet via en USB-forbindelse, kan du scanne dokumenter til en computer eller vedhæfte scannede dokumenter i en e-mail-meddelelse ved hjælp af HP-softwaren. Du kan modtage faxer på din computer ved hjælp af Fax til pc og Fax til Mac. Se brugervejledningen for at få flere oplysninger.

- HP-softwaren. HP anbefaler, at du konfigurerer HP Digital Solutions vha. den HP-software, der fulgte med printeren.



Tip: Hvis du vil konfigurere HP Digital Solutions uden at installere HP-softwaren, kan du bruge printerens integrerede webserver.

Ved brug af Scan til netværksmappe, Fax til netværksmappe

- En aktiv netværksforbindelse. Printeren skal være sluttet til netværket.
- En eksisterende delt Windows-mappe (SMB). Se dokumentationen til dit operativsystem for at få oplysninger om, hvordan du finder navnet på computeren.
- Netværksadressen på mappen. På computere, som kører med Windows, skrives netværksadresser typisk i dette format: \\my pc\sharedfolder\

Brug af printeren

- Navnet på computeren, hvor mappen er placeret. Se dokumentationen til dit operativsystem for at få oplysninger om, hvordan du finder navnet på computeren.
- Passende rettigheder på netværket. Du skal have skriveadgang til mappen.
- Et brugernavn og en adgangskode for adgang til netværksmappen (om nødvendigt). F.eks. Windows- eller Mac OS X-brugernavnet og -adgangskoden, som anvendes til at logge på computeren eller netværket.

 **Bemærk:** HP Direct Digital Filing-funktionen understøtter ikke Active Directory.

Til Scan til e-mail, Fax til e-mail

 **Bemærk:** Disse funktioner understøttes kun af HP Officejet Pro 8600 Plus og HP Officejet Pro 8600 Premium.

- En gyldig e-mail-adresse
- Udgående SMTP-serveroplysninger
- En aktiv internetforbindelse

Sådan finder du e-mail-indstillinger

Hvis du konfigurerer Scan til e-mail eller Fax til e-mail på en computer, som kører Windows, kan opsætningsguiden automatisk registrere e-mail-indstillingerne for følgende e-mail-programmer:

- Microsoft Outlook 2003–2007 (Windows XP, Windows Vista og Windows 7)
- Outlook Express (Windows XP)
- Windows Mail (Windows Vista)
- Mozilla Thunderbird (Windows XP, Windows Vista og Windows 7)
- Qualcomm Eudora (version 7.0 og nyere) (Windows XP og Windows Vista)
- Netscape (version 7.0) (Windows XP)

Dog kan du, selvom dit e-mail-program ikke er med på listen ovenfor, stadig konfigurere og anvende Scan til e-mail og Fax til e-mail, hvis dit e-mail-program opfylder kravene, som er anført i dette afsnit.

Webtjenester

Printeren har innovative, webaktiverede løsninger, som giver dig hurtig adgang til internettet og gør det lettere og hurtigere at få adgang til og udskrive dokumenter – alt sammen uden at bruge en computer.

Printeren omfatter følgende webtjenester:



HP ePrint

HP ePrint er en gratis tjeneste fra HP, der gør det muligt for dig at udskrive på din internetforbundne printer når som helst og hvor som helst. Det er lige så enkelt som at sende en e-mail til den e-mail-adresse, der blev tildelt til printerens, når du aktiverer webtjenester på printerens. Der kræves ingen særlige drivere eller software. Hvis du kan sende en e-mail, kan du udskrive hvor som helst ved hjælp af HP ePrint.

Når du har oprettet en konto i ePrintCenter (www.eprintcenter.com) og føjet printerens til din konto, kan du logge på for at se status for dine HP ePrint-job, administrere din HP ePrint-printerkø, styre, hvem der kan bruge printerens HP ePrint-e-mail-adresse til at udskrive og få hjælp til HP ePrint.



Print Apps

Print Apps gør det muligt for dig nemt at finde og udskrive allerede formateret webindhold direkte

fra printerens. Du kan også scanne og gemme dokumenterne digitalt på internettet.

Print Apps omfatter en lang række kategorier, bl.a. rabatkuponer, familieaktiviteter, nyheder, rejser, sport, opskrifter, foto og meget mere. Du kan endda få vist og udskrive dine onlinebilleder fra populære fotowebsteder.

Visse print apps giver dig også mulighed for at planlægge leveringen af app-indhold til printerens.

Forudformateret indhold designet specielt til din printer betyder, at tekst og billeder ikke bliver beskåret, og at der ikke udskrives ekstra sider med kun én linjes tekst. På nogle printere kan du også vælge indstillinger for papir og udskriftskvalitet i skærbilledet med udskriftsvisningen.

Og du kan gøre dette, uden at du behøver tænde computeren!



Bemærk: For at bruge webtjenester skal printerens have oprettet forbindelse til internettet via en kabelforbindelse (Ethernet) eller en trådløs forbindelse. Du kan ikke bruge disse webfunktioner, hvis printerens har forbindelse via et USB-kabel.

Konfiguration af webtjenester

Du kan konfigurere webtjenester, når du installerer HP-printersoftwaren.

 **Bemærk:** Hvis du allerede har installeret HP-printersoftwaren, kan du i brugervejledningen finde instruktioner vedr. opsætning.

1. Sæt cd'en med HP-software i computeren, og følg derefter vejledningen på skærmen.

 **Bemærk:** Hvis firewall-softwaren på din computer viser en meddelelse under installationen, skal du vælge indstillingen "always permit/allow" (tillad altid/tillad) i meddelelsen. Ved valg af denne indstilling kan softwaren installeres på din computer.

2. Følg vejledningen for dit operativsystem:

- **Windows:** Klik på **Netværk (Ethernet/trådløst)**, når du bliver bedt om det, og følg derefter vejledningen på skærmen.
- **Mac OS X:** Dobbeltklik på ikonet for **HP Installer** på cd'en med software, og følg derefter vejledningen på skærmen.

3. Hvis du opretter forbindelse til et trådløst netværk, skal du indtaste navnet på og en adgangskode til det trådløse netværk (hvis du bliver bedt om det).

4. Gør følgende, når du bliver bedt om det:

- Acceptér vilkårene for brug af webtjenesterne.
- Gør det muligt for printeren automatisk at kontrollere, om der er opdateringer, og installere dem.
- Hvis dit netværk bruger proxy-indstillinger, skal du indtaste disse indstillinger, når du opretter forbindelse til internettet.

5. Når printeren har udskrevet en informationsside, skal du følge instruktionerne for at færdiggøre opsætningen.

 **Bemærk:** Oplysningssiden omfatter også den e-mail-adresse, du skal bruge til udskrivning af dokumenter ved hjælp af HP ePrint. Du kan finde flere oplysninger under "Brug af webtjenester" på denne side.

Læs mere!

Du kan finde flere oplysninger om administration og konfiguration af indstillingerne for HP ePrint og læse mere om de nyeste funktioner ved at gå til ePrintCenter på (www.eprintcenter.com).

Brug af webtjenester

Sådan udskriver du ved hjælp af HP ePrint

Benyt følgende fremgangsmåde for at udskrive dokumenter ved hjælp af HP ePrint:

1. Åbn e-mail-programmet på computeren eller den mobile enhed.

 **Bemærk:** Du kan finde oplysninger om brug af e-mail-programmet på computeren eller den mobile enhed i dokumentationen til programmet.

2. Opret en ny e-mail, og vedhæft derefter den fil, du vil udskrive. Du kan se en liste over filer, der kan udskrives ved hjælp af HP ePrint, samt de retningslinjer, du skal følge, når du bruger HP ePrint, under "Retningslinjer for HP ePrint" på side 86.

3. Indtast printerens e-mail-adresse i linjen "Til" i e-mailen, og send derefter e-mailen.

 **Bemærk:** Kontroller, at printerens e-mail-adresse er den eneste adresse, der er angivet i linjen "Til" i e-mailen. Hvis der er angivet andre e-mail-adresser i linjen "Til", udskrives de vedhæftede filer, du sender, muligvis ikke.

Sådan finder du printerens e-mail-adresse

Du får vist printerens HP ePrint-e-mail-adresse ved at vælge  (HP ePrint) på skærmen Home (start).

Brug af printeren

Retningslinjer for HP ePrint

- Maksimumstørrelse for e-mails og vedhæftede filer: 5 MB
- Maksimalt antal vedhæftede filer: 10
- Understøttede filtyper:
 - PDF
 - HTML
 - Standardformater for tekstfiler

- Microsoft Word, PowerPoint
- Billedfiler, f.eks. PNG, JPEG, TIFF, GIF, BMP



Bemærk: Du kan muligvis anvende andre filtyper sammen med HP ePrint. HP kan imidlertid ikke garantere, at printeren vil udskrive andre typer filer, fordi de ikke er blevet testet.

Sådan bruger du Printer Apps

Vælg Apps på printerens kontrolpanel, og vælg derefter den Printer App, du ønsker at bruge.



Læs mere!

Du kan styre Print Apps med ePrintCenter. Du kan tilføje, konfigurere eller fjerne Print Apps og angive den rækkefølge, de vises i på printerens display.



Bemærk: Du skal oprette en konto i ePrintCenter og tilføje din printer for at styre Print Apps fra ePrintCenter.

Du kan få yderligere oplysninger ved at besøge www.eprintcenter.com.

Fjernelse af webtjenester

Benyt følgende fremgangsmåde for at fjerne webtjenester:

1. På printerens kontrolpanel skal du trykke på  (HP ePrint).
2. Vælg **Indstillinger**, og vælg **Fjern webtjenester**.



Bemærk: Hvis du fjerner webtjenester, vil alle

funktioner (HP ePrint, Print Apps og Printer Update) ophøre med at fungere. Hvis du vil bruge webtjenester igen, skal disse konfigureres. Du kan finde flere oplysninger under "Konfiguration af webtjenester" på side 85.

Opdatering af printeren

HP arbejder altid på at forbedre ydeevnen for sine printere og sørge for, at de nyeste funktioner er tilgængelige. Hvis printeren er sluttet til et netværk, og webtjenester er aktiveret, kan du kontrollere, om der er printeropdateringer, og installere dem.

Benyt følgende fremgangsmåde for at opdatere printeren:

1. På printerens kontrolpanel skal du vælge  (HP ePrint).

2. Tryk på **Indstillinger**, og vælg derefter **Printeropdateringer**.
3. Vælg **Find softwareopdateringer**, og følg derefter instruktionerne på displayet.



Tip: Hvis printeren automatisk skal kontrollere, om der er opdateringer, skal du vælge **Indstillinger, Printeropdateringer, Automatisk opdatering, Til**.

Konfiguration og brug af fax



Med denne printer kan du sende og modtage faxmeddelelser i sort/hvid og farver.

Læs mere!

Du kan finde flere oplysninger om printerens faxfunktioner i brugervejledningen. Du kan finde oplysninger om, hvordan du finder brugervejledningen, under "Hvor er brugervejledningen?" på side 82.

Indstilling af fax

Se boksen "Her finder du oplysninger om faxopsætning" for dit land/område. Hvis dit land/område findes på listen, kan du finde opsætningsoplysninger på webstedet. Hvis dit land/område ikke findes på listen, skal du følge instruktionerne i denne vejledning.

Sådan finder du oplysninger om faxopsætning



Hvis du befinder dig i et af følgende lande/områder, kan du finde oplysninger om opsætning af fax på det relevante websted.

Østrig	www.hp.com/at/faxconfig
Belgien	
Hollandsk	www.hp.be/nl/faxconfig
Fransk	www.hp.be/fr/faxconfig
Danmark	www.hp.dk/faxconfig
Finland	www.hp.fi/faxconfig
Frankrig	www.hp.com/fr/faxconfig
Tyskland	www.hp.com/de/faxconfig
Irland	www.hp.com/ie/faxconfig
Italien	www.hp.com/it/faxconfig
Norge	www.hp.no/faxconfig
Holland	www.hp.nl/faxconfig
Portugal	www.hp.pt/faxconfig
Spanien	www.hp.es/faxconfig
Sverige	www.hp.se/faxconfig
Schweiz	
Fransk	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
Tysk	www.hp.com/ch/de/faxconfig
Storbritannien	www.hp.com/uk/faxconfig

Trin 1: Tilslut printeren til telefonlinjen

Før du begynder...

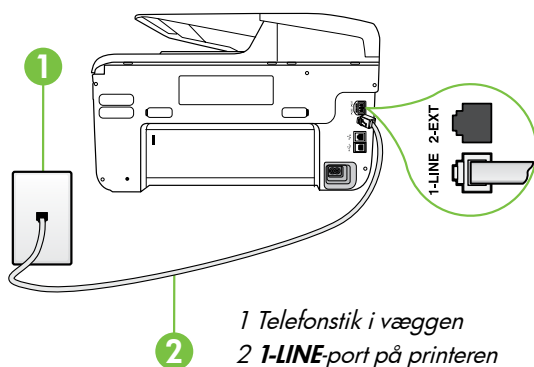
Før du går i gang, skal du sikre dig, at du har gjort følgende:

- Installeret blækpatroner
- Ilagt Letter-, A4- eller Legal-papir i bakken
- Har telefonledningen og adapteren (hvis de blev leveret med printeren) klar.

Du kan finde flere oplysninger i installationsplakaten, der fulgte med printeren.

1. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket **1-LINE** bag på printeren.

 **Bemærk:** Du skal måske bruge den medfølgende adapter, der passer til dit land, for at kunne slutte printeren til dit vægstik.



 **Bemærk:** Hvis den telefonledning, der er leveret sammen med printeren, ikke er lang nok, kan du forlænge den ved at købe en fordeler i en elektronikforretning med telefontilbehør. Du skal også have en ekstra telefonledning, som kan være en standardtelefonledning, du måske allerede har på kontoret eller derhjemme. Se brugervejledningen for at få flere oplysninger.

 **FORSIGTIG:** Hvis du bruger en anden telefonledning end den, der fulgte med printeren, er det måske ikke muligt at faxe. Da de telefonledninger, som du bruger hjemme eller på kontoret, kan være forskellige fra den, der leveres med printeren, anbefaler HP, at du bruger den telefonledning, der følger med printeren.

2. Tilslut evt. andet telefonudstyr. Du kan finde flere oplysninger om, hvordan du tilslutter og konfigurerer flere enheder eller tjenester til printeren, i boksene i dette afsnit eller i brugervejledningen.

 **Bemærk:** Hvis får du har brug for at slutte printeren til andet telefonudstyr, eller du støder på problemer i forbindelse med opsætning af printeren med andet udstyr eller andre tjenester, skal du kontakte telefonselskabet eller den virksomhed, der leverede tjenesten.

 **Tip:** Hvis du abonnerer på en voicemailtjeneste på den samme telefonlinje, som du bruger til faxopkald, kan du ikke modtage faxer automatisk. Du skal være til stede for at modtage indgående faxopkald, og du skal derfor sørge for at deaktivere funktionen **Autosvar**.

Hvis du i stedet for ønsker at modtage faxmeddelelserne automatisk, skal du kontakte telefonselskabet for at abonnere på en bestemt ringetone-tjeneste eller anskaffe en separat telefonlinje til fax.

Hvad er en bestemt ringetone-tjeneste?

Mange telefonselskaber tilbyder en funktion med bestemt ringetone, som gør det muligt at have flere telefonnumre på samme telefonlinje. Når du abonnerer på denne tjeneste, vil hvert nummer have sit eget ringemønster. Du kan indstille printeren til at besvare indgående opkald med et bestemt ringemønster.

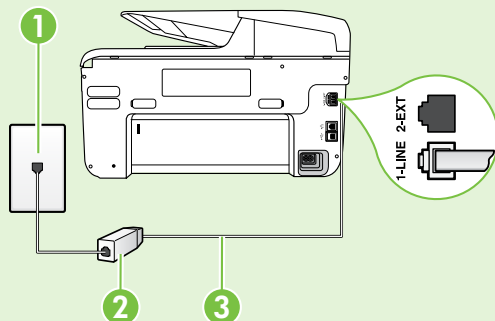
Hvis printeren er sluttet til en linje med bestemt ringetone, kan du få telefonselskabet til at tildele ét ringemønster til taleopkald og et andet til faxopkald. HP anbefaler, at du anmoder om dobbelt eller tredobbelt ringning til et faxnummer. Når printeren registrerer det bestemte ringemønster, besvares og modtages faxen.

Yderligere oplysninger om opsætning af bestemt ringemønster finder du under "Trin 3: Konfigurer faxindstillinger" på side 90.

Konfiguration og brug af fax

Tilslutning til en DSL/ADSL-linje

Hvis du abonnerer på en DSL/ADSL-tjeneste, skal du følge disse trin for at tilslutte faxen.



1. Tilslut DSL/ADSL-filteret og telefonledningen, som du har fået fra din DSL/ADSL-udbyder, mellem telefonstikket på væggen og DSL/ADSL-filteret.

2. Tilslut den telefonledning, der fulgte med printeren, mellem DSL/ADSL-filteret og **1-Line-porten** på printeren.

1 Telefonstik i væggen

2 DSL/ADSL-filter og telefonledning (som leveres af DSL/ADSL-udbyderen)

3 Telefonledningen, der blev leveret sammen med printeren, sluttet til 1-LINE-porten på printeren

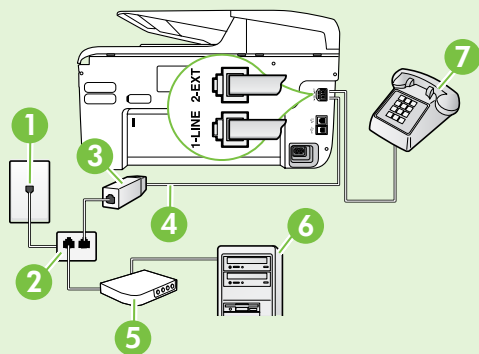
Tilslutning af yderligere udstyr

Fjern det hvide stik fra porten mærket **2-EXT** bag på printeren, og slut derefter en telefon til denne port.

Hvis du tilslutter ekstra udstyr, f.eks. et computeropkaldsmodem eller en telefon, skal du købe en parallel telefonlinjefordeler. En parallel telefonlinjefordeler har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porte på bagsiden. Brug ikke en 2-leders telefonlinjefordeler, en seriel telefonlinjefordeler eller en parallel telefonlinjefordeler med to RJ-11-porte på forsiden og ét stik på bagsiden.



Bemærk: Hvis du abonnerer på en DSL/ADSL-tjeneste, skal du tilslutte DSL/ADSL-filteret til den parallelle telefonlinjefordeler og derefter bruge den leverede telefonledning fra HP til at tilslutte den anden ende af filteret til **1-Line**-porten på printeren. Fjern det hvide stik fra porten mærket **2-EXT** bag på printeren, og tilslut derefter et telefonsæt eller en telefonsvarer til **2-EXT**-porten. Tilslut derefter den anden port på den parallelle telefonlinjefordeler til DSL/ADSL-modemet, som er tilsluttet computeren.



1 Telefonstik i væggen

2 Parallel telefonlinjefordeler

3 DSL/ADSL-filter (fås hos din DSL/ADSL-udbyder)

4 Telefonledning, der fulgte med printeren

5 DSL/ADSL-modem

6 Computer

7 Telefon

Trin 2: Afprøvning af faxopsætning

Test faxopsætningen for at tjekke printerens status, så du er sikker på, at faxfunktionen fungerer som den skal.

Faxtesten gennemgår følgende:

- Kontrollerer faxhardwaren
- Kontrollerer, om den korrekte telefonledning er sat i printeren
- Kontrollerer, at telefonledningen er sat i den korrekte port
- Om der er klartone
- Kontrollerer, om der er en aktiv telefonlinje
- Tester status for telefonlinjeforbindelsen

1. Tryk på højrepilen på printerens kontrolpanel ►, og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Værktøjer**, og tryk derefter på **Kør faxtest**. Der vises status for testen på displayet, og rapporten udskrives. Når testen er afsluttet, udskriver printeren en rapport med resultaterne af testen. Læs rapporten, hvis testen mislykkes, for at finde ud af, hvordan du kan afhjælpe problemet, og kør testen igen. Yderligere fejlfindingsoplysninger finder du under "Problemer med opsætning af printeren" på side 98.

Trin 3: Konfigurer faxindstillinger

Skift printerens standardfaxindstillinger, så de passer til dine behov, når du har tilsluttet printeren til en telefonlinje.

 **Tip:** Hvis du vil bruge den samme faxopløsning og lysere/mørkere indstillinger for alle faxer, der sendes fra printeren, skal du konfigurere indstillingerne efter behov og derefter trykke på **Vælg som nye standarder**.

? Hvor kan jeg ændre faxindstillinger?

Du kan konfigurere faxindstillinger med følgende værktøjer:

Printerens kontrolpanel

Tryk på **Fax** på printerens kontrolpanel, tryk på **Indstillinger**, og vælg derefter på den indstilling, du vil konfigurere.

HP-software

Hvis du har installeret HP-softwaren på din computer, kan du konfigurere faxindstillinger ved hjælp af den software, der er installeret på computeren.

Du kan finde flere oplysninger om, hvordan du bruger disse værktøjer eller indstillinger, i brugervejledningen.

Hvis du vil konfigurere denne indstilling...

Auto-svar

Indstil svartilstanden til **Til**, hvis printeren skal modtage indgående fax automatisk. Printeren vil besvare opkald efter det antal ring, som angives i indstillingen **Ring før svar**.

Ring før svar (valgfrit)

Angiv antallet af ring, før der svares

 **Bemærk:** Hvis der er sluttet en telefonsvarer til printeren, skal antallet af ring før svar for printeren være højere end antallet af ring før svar for telefonsvareren.

...skal du gøre følgende:

1. Tryk på den højre pil ►, og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Basisfaxopsætning**.
3. Tryk på **Autosvar**, og tryk derefter på **Til**.
1. Tryk på den højre pil ►, og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Basisfaxopsætning**.
3. Tryk på **Ring til svar**.
4. Tryk på pil op ▲ eller pil ned ▼ for at ændre antallet af ringninger.
5. Tryk på **Udført** for at acceptere denne indstilling.

Konfiguration og brug af fax

Hvis du vil konfigurere denne indstilling...	...skal du gøre følgende:
Ringemønster for svar Skift ringemønsteret for besvarelse med bestemt ringetone  Bemærk: Hvis du bruger en bestemt ringetonetjeneste, kan du bruge mere end ét telefonnummer på den samme telefonlinje. Du kan ændre denne indstilling, så printeren automatisk kan bestemme, hvilket ringemønster den kun skal bruge til faxopkald.  Tip: Du kan også bruge funktionen til registrering af ringemønstre i printerens kontrolpanel til at angive en bestemt ringetone. Med denne funktion genkender og registrerer printeren ringemønsteret for et indgående opkald og bestemmer automatisk på grundlag af dette opkald den bestemte ringetone, dit telefonselskab har tildelt til faxopkald.	1. Tryk på den højre pil ►, og tryk derefter på Opsætning . 2. Tryk på Faxopsætning , og tryk derefter på Avanceret faxopsætning . 3. Tryk på Ringemønster for svar . 4. Der vises en meddelelse, der fortæller, at du ikke bør ændre denne indstilling, med mindre du har flere telefonnumre på den samme linje. Tryk på Ja for at fortsætte. 5. Gør ét af følgende: - Tryk på det ringemønster, som telefonselskabet har tildelt faxnumre. Eller - Tryk på 2Registrering af ringemønster, og følg derefter instruktionerne på printerens kontrolpanel.  Bemærk: Hvis du bruger et PBX-telefonsystem, som har forskellige ringemønstre for interne og eksterne opkald, skal du ringe op til faxnummeret fra et eksternt nummer.
Faxhastighed Angiv den faxhastighed, der bruges ved kommunikation mellem printeren og andre faxmaskiner ved afsendelse og modtagelse af faxer.  Bemærk: Hvis du får problemer med at sende og modtage faxer, kan du prøve at bruge en lavere faxhastighed.	1. Tryk på den højre pil ►, og tryk derefter på Opsætning . 2. Tryk på Faxopsætning , og tryk derefter på Avanceret faxopsætning . 3. Tryk på Faxhastighed . 4. Vælg Hurtig , Mellem eller Langsom .
Fejlretningstilstand for fax Hvis printeren registrerer et fejlsignal under transmissionen, og fejlkorrektion er aktiveret, kan printeren anmode om, at en del af faxmeddelelsen sendes igen.  Bemærk: Hvis du har problemer med at sende og modtage faxer, skal du slå fejlkorrektion fra. Det kan også være nyttigt at slå denne indstilling fra, når du prøver på at sende til eller modtage en fax fra udlandet eller bruger en telefonforbindelse via satellit.	1. Tryk på den højre pil ►, og tryk derefter på Opsætning . 2. Tryk på Faxopsætning , og tryk derefter på Avanceret faxopsætning . 3. Tryk på pil ned ▼, og tryk derefter på Fejlretningstilstand . 4. Vælg Til eller Fra .
Lydstyrke Rediger lydstyrken for printerlydene, herunder faxtonerne.	1. Tryk på den højre pil ►, og tryk derefter på Opsætning . 2. Tryk på Faxopsætning , og tryk derefter på Basisfaxopsætning . 3. Tryk på Lydstyrke for fax . 4. Vælg Lav , Høj eller Fra .

Brug af fax

I dette afsnit skal du lære, hvordan du sender og modtager faxer.

Send faxer

Du kan sende faxer på flere måder. Du kan sende sort/hvid- eller farvefaxer ved hjælp af printerens kontrolpanel. Du kan også sende faxer manuelt fra en tilsluttet telefon, hvorfra du kan tale med modtageren, inden du sender faxen.

Du kan også sende dokumenter på din computer som faxer uden at udskrive dem først.

Læs mere!

Du kan finde flere oplysninger om følgende emner i brugervejledningen:

- Afsendelse af en fax ved hjælp af overvåget opkald
- Afsendelse af en fax fra en computer
- Afsendelse af en fax fra hukommelsen
- Planlægning af en fax, der skal sendes senere
- Afsendelse af en fax til flere modtagere
- Afsendelse af en fax i fejlretningstilstand

Du kan finde oplysninger om, hvordan du finder brugervejledningen, under "Hvor er brugervejledningen?" på side 82.

Afsendelse af en standardfax

1. Indlæs det dokument, du vil faxe, i printeren.

Du kan enten faxe fra den automatiske dokumentføder (ADF) eller fra scannerglaspladen.

2. Tryk på **Fax**.
3. Indtast faxnummeret på tastaturet.

 **Tip:** Hvis du vil tilføje en pause i det faxnummer, du er ved at oprette, skal du trykke på * flere gange, indtil der vises en bindestreg (-) på displayet.

4. Tryk på **Start Sort** eller **Start Farve**.

 **Tip:** Hvis modtageren rapporterer om problemer med kvaliteten af den fax, du har sendt, kan du forsøge at ændre faxens opløsning eller kontrast.

Send en fax fra en telefon med lokalnummer

1. Indlæs det dokument, du vil faxe, i printeren.

Du kan enten faxe fra den automatiske dokumentføder (ADF) eller fra scannerglaspladen.

2. Tryk på **Fax**.
3. Ring nummeret op ved hjælp af tastaturet på telefonen, der er tilsluttet printerens.

 **Bemærk:** Brug ikke tastaturet på printerens kontrolpanel, når du sender en fax manuelt. Du skal bruge tasterne på telefonen til at ringe modtagerens nummeret op.

4. Hvis modtageren besvarer telefonopkaldet, kan du tale med modtageren, før du sender faxen.

 **Bemærk:** Hvis en faxmaskine besvarer opkaldet, høres der faxtoner fra den modtagende

faxmaskine. Fortsæt til næste trin for at sende faxen.

5. Tryk på **Start Sort** eller **Start Farve**, når du er klar til at sende faxen.

 **Bemærk:** Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge **Send fax**.

Hvis du taler med modtageren, inden du sender faxen, kan du bede modtageren om at trykke på **Start** på vedkommendes faxmaskine, når de hører faxtoner. Telefonlinjen er tavs, mens faxen transmitteres. På dette tidspunkt kan du lægge røret på. Hvis du fortsat vil tale med modtageren, kan du blive på linjen, indtil faxtransmissionen er fuldført.

Modtagelse af faxer

Du kan modtage faxer automatisk eller manuelt.

 **Bemærk:** Hvis du modtager en fax i Legal-format eller større, og printeren ikke er sat til bruge papir i Legal-format, tilpasser printeren faxen, så den kan være på det papir, der ligger i printeren. Hvis du har deaktiveret funktionen Automatisk reduktion, udskriver printeren faxen på to sider.

Hvis du kopierer et dokument samtidig med, at der ankommer en fax, gemmes faxen i printerens hukommelse, indtil kopieringen er afsluttet. Dette betyder muligvis, at antallet af faxsider, der gemmes i hukommelsen, bliver reduceret.

Læs mere!

Du kan finde flere oplysninger om følgende emner i brugervejledningen:

- Genudskrivning af modtagne faxer fra hukommelsen
- Brug af Poll til at modtage en fax
- Videre sendelse af faxer til et andet nummer
- Indstilling af papirstørrelsen for modtagne faxer
- Angivelse af automatisk reduktion for indgående fax
- Blokere uønskede faxnumre

Du kan finde oplysninger om, hvordan du finder brugervejledningen, under "Hvor er brugervejledningen?" på side 82.

Automatisk modtagelse af en fax

Hvis du aktiverer indstillingen **Autosvar** (standardindstillingen) fra printerens kontrolpanel, besvarer printeren automatisk indgående opkald og modtager faxer efter det antal ring, der er angivet under indstillingen **Ring før svar**. Yderligere oplysninger om konfiguration af denne indstilling finder du under "Trin 3: Konfigurer faxindstillinger" på side 90.

Faxer og din voicemailtjeneste

Hvis du abonnerer på en voicemailtjeneste på den samme telefonlinje, som du bruger til faxopkald, kan du ikke modtage faxer automatisk. Du skal i stedet for sikre dig, at indstillingen Autosvar er slået fra, så du kan modtage faxer manuelt. Sørg for at initiere den manuelle fax, før voicemail indfører linjen.

Hvis du i stedet for ønsker at modtage faxmeddelelserne automatisk, skal du kontakte telefonselskabet for at abonnere på en bestemt ringetone-tjeneste eller anskaffe en separat telefonlinje til fax.

Modtagelse af en fax manuelt

Når du taler i telefon, kan den person, du taler med, sende dig en fax, uden at du behøver lægge på ("manuel faxmodtagelse").

Du kan modtage faxmeddelelser manuelt fra en telefon, som er forbundet med printeren (via **2-EXT**-porten), eller en telefon, som er på samme telefonlinje (men ikke direkte forbundet med printeren).

1. Kontroller, at printeren er tændt, og at der er lagt papir i hovedbakken.
2. Fjern eventuelle originaler fra dokumentføderbakken.
3. Sæt indstillingen **Ring til svar** til et højt tal, så du kan besvare det indgående opkald, før printeren svarer. Eller deaktiver indstillingen **Autosvar**, så

printeren ikke besvarer indgående opkald automatisk.

4. Hvis du taler i telefon med afsenderen, kan du bede vedkommende om at trykke på **Start** på vedkommendes faxmaskine.
5. Gør følgende, når du hører faxtoner fra en afsendende faxmaskine:
 - a. Tryk på **Fax**, og vælg **Start Sort** eller **Start Farve**.
 - b. Du kan lægge på eller holde linjen åben, når printeren begynder at modtage faxen. Telefonlinjen er stille under faxtransmissionen.

Konfiguration og brug af fax

Genudskrivning af modtagne faxer fra hukommelsen

Hvis du aktiverer **Backup af faxmodtagelse**, gemmes de modtagne faxer i hukommelsen, uanset om der er en fejl på printeren eller ej.

 **Bemærk:** Alle de faxer, der er gemt i hukommelsen, slettes, hvis du slukker for strømmen. Se brugervejledningen for at få yderligere oplysninger om brug af denne funktion. Du kan finde oplysninger om, hvordan du finder brugervejledningen, under "Hvor er brugervejledningen?" på side 82.

1. Kontroller, at der ligger papir i den primære bakke.
2. Tryk på den højre pil ►, og tryk derefter på **Opsætning**.
3. Tryk på **Værktøjer** eller **Faxværktøjer**, og vælg derefter **Udsk. faxer i huk. igen**. Faxene udskrives i omvendt rækkefølge, som de blev modtaget, hvor den senest modtagne fax udskrives først osv.
4. Tryk på ✕ (Annullér) for at stoppe genudskrivningen af faxer fra hukommelsen.

Arbejde med rapporter og logfiler

Du kan udskrive flere forskellige typer af faxrapporter:

- Faxbekræftelsesside
- Faxlog
- Billede på faxafsendelsesrapport
- Andre rapporter

Disse rapporter indeholder nyttige oplysninger om printeren.



Bemærk: Du kan også få vist opkaldshistorikken på printerens kontrolpaneldisplay. Hvis du vil se opkaldshistorikken, skal du trykke på Fax og derefter trykke på  (opkaldshistorik). Men denne liste kan ikke udskrives.

Sådan udskrives en rapport

1. Tryk på den højre pil ►, og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, tryk på pil ned ▼, og tryk derefter på **Faxrapporter**.
3. Vælg den faxrapport, du vil udskrive, og tryk derefter på **OK**.

Sådan ryddes faxloggen

 **Bemærk:** Når faxloggen ryddes, slettes også alle faxer, der er gemt i hukommelsen.

1. Tryk på den højre pil ►, og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Gør ét af følgende:
 - Tryk på **Værktøjer**.
 - Eller –
 - Tryk på **Faxopsætning**, og vælg derefter **Faxværktøjer**.
3. Tryk på **Ryd faxlog**.

Fax og digitale telefontjenester

Mange telefonselskaber leverer digitale telefontjenester til kunderne. Det kan f.eks. være:

- DSL: En DSL-tjeneste via dit telefonselskab. (DSL kaldes muligvis ADSL i dit land).
- PBX: Et PBX-telefonsystem (Private Branch Exchange).
- ISDN: Et ISDN-system (Integrated Services Digital Network).
- FoIP: En billig telefontjeneste, som gør det muligt at sende og modtage faxer, når printeren benytter internettet. Denne metode kaldes FoIP (Fax over Internet Protocol). Se brugervejledningen for at få flere oplysninger.

HP-printere er udviklet specifikt til brug med traditionelle analoge telefontjenester. Hvis du er i et digitalt telefonmiljø (f.eks. DSL/ADSL, PBX eller ISDN), skal du evt. bruge digital-til-analog-filtre eller konvertere, når du konfigurerer printeren til faxafsendelse/faxmodtagelse.



Bemærk: HP garanterer ikke, at printeren er kompatibel med alle digitale tjenestelinjer eller -udbydere i alle digitale miljøer eller med alle digital-til-analog-konvertere. Det anbefales altid at tale direkte med telefonselskabet om de korrekte opsætningsindstillinger på grundlag af de linjetjenester, de udbyder.

Opsætning af trådløs (802.11) kommunikation



Hvis printeren understøtter trådløs (802.11) kommunikation, skal du udføre følgende trin

i den angivne rækkefølge for at oprette en trådløs forbindelse for printeren.

Trin 1: Installer softwaren til printeren

Du skal køre installationsprogrammet fra cd'en med HP-softwaren, der blev leveret sammen med printeren, for at konfigurere trådløs kommunikation. Installationsprogrammet installerer softwaren og opretter en trådløs forbindelse.

 **Bemærk:** Før du konfigurerer trådløs kommunikation, skal du sørge for, at printerhardwaren er konfigureret. Se den installationsplakat, der fulgte med printeren, eller vejledningen på kontrolpanelets display for at få flere oplysninger.

Følg vejledningen for dit operativsystem.

1. Sæt cd'en med HP-software i computeren, og følg derefter vejledningen på skærmen.

 **Bemærk:** Hvis firewall-softwaren på din computer viser en meddelelse under installationen, skal du vælge indstillingen "always permit/allow" (tillad altid/tillad) i meddelelsen. Ved valg af denne indstilling kan softwaren installeres på din computer.

2. Følg vejledningen for dit operativsystem.

- **Windows:** Klik på **Netværk (Ethernet/trådløst)**, når du bliver bedt om det, og følg derefter vejledningen på skærmen.
- **Mac OS X:** Dobbeltklik på ikonet for **HP Installer** på cd'en med software, og følg derefter vejledningen på skærmen.

3. Indtast navnet på og adgangskoden til det trådløse netværk, hvis du bliver bedt om det.

? Hvad er navnet på og adgangskoden til det trådløse netværk?

Når du installerer softwaren, bliver du bedt om at angive navnet på det trådløse netværk (også kaldet et "SSID") og en adgangskode til trådløs kommunikation:

- Navnet på det trådløse netværk er navnet på dit trådløse netværk.
- Afhængigt af det krævede sikkerhedsniveau kan netværket bruge enten en WPA-nøgle eller en WEP-adgangskode.

Hvis du ikke har ændret navnet på det trådløse netværk eller adgangskoden til trådløs kommunikation, siden du konfigurerede dit trådløse netværk, kan du i nogle tilfælde finde dem bag på eller på siden af den trådløse router.

Hvis du bruger en computer, der kører Windows, har HP desuden et webbaseret værktøj, der kaldes HP-diagnosticeringsværktøj til hjemmenetværk, som kan hjælpe dig med at hente disse oplysninger for

visse systemer. Du kan få adgang til dette værktøj ved at gå til HP Wireless Printing Center (www.hp.com/go/wirelessprinting), og klik derefter på **Network Diagnostic Utility** (Diagnosticeringsværktøj til hjemmenetværk) i afsnittet **Quick Links** (Hurtiglinks). Dette værktøj er muligvis ikke tilgængeligt på alle sprog i øjeblikket.

Hvis du ikke kan finde navnet på og adgangskoden til det trådløse netværk, eller hvis du ikke kan huske disse oplysninger, skal du se dokumentationen til computeren eller den trådløse router. Kontakt netværksadministratoren eller den person, som konfigurerer det trådløse netværk, hvis du stadigvæk ikke kan finde disse oplysninger.

Du kan finde flere oplysninger om netværksforbindelsestyper, navnet på det trådløse netværk og adgangskoden til trådløs kommunikation (WPA-nøgle og WEP-adgangskode) i brugervejledningen.

Opsætning af trådløs (802.11) kommunikation

Trin 2: Afprøv den trådløse forbindelse

Når du vil afprøve den trådløse forbindelse for at sikre dig, at den fungerer korrekt, skal du gøre følgende:

1. Kontroller, at printeren er tændt, og at der er lagt papir i bakken.
2. Tryk på højre pil ► på printerens kontrolpanel, tryk på **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.
3. Tryk på **Udskriv trådløs netværkstestrapport**.

Printeren udskriver en rapport med testresultaterne. Læs rapporten, hvis testen mislykkes, for at finde ud af, hvordan du kan afhjælpe problemet, og køre testen igen.

Du kan finde flere fejlfindingsoplysninger under "Problemer med trådløs (802.11) opsætning" på side 101.

Ændring af forbindelsestypen

Hvis du har installeret HP-softwaren, kan du altid ændre til en anden forbindelse.

 **Bemærk:** Hvis du skifter fra en Ethernet-forbindelse med kabel til en trådløs forbindelse, skal du frakoble Ethernet-kablet. Når der tilsluttes et Ethernet-kabel, deaktiveres produktets trådløse funktioner.

Følg vejledningen for dit operativsystem.

Windows

1. Tryk på højre pil ► på printerens kontrolpanel, tryk på **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.
2. Tryk på **Gendan standardnetværksindstillinger**, og vælg **Ja** for at bekræfte.
3. Klik på **Start** på skrivebordet på computeren, vælg **Programmer** eller **Alle programmer**, klik på **HP**, vælg printernavnet, og klik derefter på **Printer Setup & Software** (Printeropsætning og software).
4. Følg vejledningen på skærmen for at fuldføre installationen.

Mac OS X

1. Tryk på højre pil ► på printerens kontrolpanel, tryk på **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.
2. Tryk på **Gendan standardnetværksindstillinger**, og vælg **Ja** for at bekræfte.
3. Åbn HP Utility. HP Utility findes i mappen **Hewlett-Packard** i mappen **Programmer** på det øverste niveau på harddisken.
4. Klik på **Programmer** på værktøjslinjen.
5. Dobbeltklik på **HP Setup Assistant**, og følg vejledningen på skærmen.

Løsning af problemer med opsætning



I de følgende afsnit kan du finde hjælp til løsninger af problemer, der måtte opstå under opsætning af printeren.

Se brugervejledningen, hvis du har brug for mere hjælp. Du kan finde oplysninger om, hvordan du finder brugervejledningen, under "Hvor er brugervejledningen?" på side 82.

Problemer med opsætning af printeren

- Sørg for, at alt emballagemateriale og tape er fjernet uden om og inden i printeren.
- Brug de INSTALLATIONS-blækpatroner, der fulgte med printeren, når du konfigurerer printeren første gang.
- Sørg for at ilægge almindeligt, nyt, hvidt papir i A4- eller Letter-format (8,5 x 11") i printeren.
- Kontroller, at alle anvendte ledninger og kabler (f.eks. USB- eller Ethernet-kabler) fungerer, som de skal.
- Kontroller, at strømledningen og strømadapteren er tilsluttet ordentligt, og at strømforsyningen fungerer korrekt.
- Sørg for, at indikatoren  (Strøm) lyser og ikke blinker. Når printeren først er tændt, tager det ca. 45 sekunder at varme op.
- Kontroller, at printeren viser startsiden, og at ingen af indikatorerne på printerens kontrolpanel lyser eller blinker.
- Sørg for, at papiret er lagt rigtigt i bakken, og at der ikke sidder papir fast i printeren.
- Sørg for, at alle låse og dæksler er lukket korrekt.

Sådan installerer du brugervejledningen

Brugervejledningen er muligvis ikke installeret på computeren, afhængigt af den indstilling du valgte, da du installerede HP-softwaren.

Benyt følgende fremgangsmåde for at installere brugervejledningen:

1. Sæt den software-cd, som fulgte med printeren, i computeren, og følg derefter vejledningen på skærmen.
2. Vælg den relevante indstilling til dit operativsystem i det skærmbillede, hvor den anbefalede software vises.
 - **Windows:** Vælg den indstilling, der indeholder ordet "Hjælp".
 - **Mac OS X:** Vælg indstillingen **HP-anbefalet software**.
3. Følg vejledningen på skærmen for at afslutte installationen af brugervejledningen.

Tip: Hvis computeren ikke har et cd- eller dvd-drev, kan du hente HP-softwaren på HP's websted (www.hp.com/go/customercare). Søg efter printeren på webstedet, og vælg derefter **Software & Driver Downloads** (Software- og driveroverførsler). Vælg dit operativsystem, vælg indstillingen for overførsel af drivere, og vælg derefter den indstilling, der indeholder ordene "Full Feature Software and Drivers" (Software og drivere med fuld funktionalitet).

Problemer med installation af softwaren

- Inden softwaren installeres, skal du kontrollere, at alle programmer er lukket.
- Hvis du bruger en computer, der kører Windows, skal du sørge for at angive det korrekte drevbogstav, hvis computeren ikke genkender stien til det cd-drev, du indtaster.
- Kontroller, om cd'en er beskadiget, hvis computeren ikke genkender HP software-cd'en i cd-drevet. Du kan også hente HP-softwaren på HP's websted (www.hp.com/go/customercare).
- Hvis du bruger en computer, der kører Windows, og opretter forbindelse via et USB-kabel, skal du sørge, at USB-driverne ikke er deaktiveret i Windows Enhedshåndtering.

Problemer med opsætning af fax

Dette afsnit indeholder oplysninger om løsning af problemer, der kan opstå, når du konfigurerer fax til printeren.

 **Bemærk:** Hvis printeren ikke er konfigureret korrekt til fax, kan der opstå problemer med at sende og modtage fax.

Hvis du får problemer, kan du udskrive en faxtestrapport, hvor du kan tjekke printerens status. Testen mislykkes, hvis printeren ikke er konfigureret korrekt til faxafsendelse/faxmodtagelse. Udfør denne test, når du har klargjort printeren til fax. Du kan finde flere oplysninger i "Trin 2: Afprøvning af faxopsætning" på side 90.

Trin 1: Kontroller faxopsætningen

Tjek printerens status, så du er sikker på, at faxfunktionen fungerer, som den skal. Se "Konfiguration og brug af fax" på side 87 for at få yderligere oplysninger.

 **Tip:** Hvis der vises en meddelelse om en faxkommunikationsfejl med en fejlkode, kan du finde en forklaring på fejlkoden på HP's supportwebsted (www.hp.com/go/customercare). Vælg dit land/område, hvis du bliver bedt om det, og skriv derefter "faxfejlkode" i boksen Søg.

Hvis du ikke kan løse problemet ved hjælp af de

foreslåede løsninger i faxtesten, skal du gå til Trin 2.

Trin 2: Se listen over mulige problemer

Hvis du har kørt faxtesten, men stadig har problemer med at konfigurere faxen, kan du gennemgå listen over mulige problemer og løsninger nedenfor:

Printeren har problemer med at sende og modtage faxer

- Brug den telefonledning eller adapter, der fulgte med printerens. (Hvis du ikke bruger denne telefonledning eller adapter, kan det betyde, at meddelelsen Rør er taget af altid vises på displayet).
- Kontroller, at lokaltelefoner (dvs. telefoner på samme telefonlinje, men som ikke er sluttet til printerens), eller andet udstyr ikke er i brug eller har røret taget af. Du kan f.eks. ikke bruge printerens til faxafsending/faxmodtagelse, hvis røret på en lokaltelefon er taget af, eller hvis du bruger computerens opkaldsmodem til at sende en e-mail eller gå på internettet.
- Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsendingen/faxmodtagelsen. Prøv at slutte printerens direkte til telefonstikket på væggen.
- Kontrollér, at den ene ende af telefonledningen er sat i vægstikket, og at den anden ende er sat i porten med mærket "1-LINE" på bagsiden af din printer.
- Prøv at tilslutte en arbejdstelefon direkte til telefonstikket på væggen, og kontrollér, om der er klartone. Kontakt telefonselskabet for at få dem til at kontrollere telefonlinjen, hvis du ikke kan høre en klartone.
- Kontroller, at du har sluttet printerens til en analog telefonlinje. I modsat fald vil du ikke kunne afsende eller modtage fax. Du kan kontrollere, om telefonlinjen er digital, ved at slutte en normal analog telefon til linjen og lytte efter en klartone. Hvis det ikke lyder som en normal klartone, kan telefonlinjen være beregnet til digital telefoni. Slut printerens til en analog telefonlinje, og prøv at sende eller modtage en fax.
- Du kan kontrollere lyd kvaliteten af telefonlinjen ved at slutte en telefon til telefonstikket i væggen og lytte efter statisk eller anden støj. Telefonlinjer med dårlig lyd kvalitet (støj) kan give problemer med faxafsending/faxmodtagelse. Hvis du kan høre støj, skal du slå ECM (fejlfretningstilstand) fra og forsøge at sende eller modtage faxer igen.
- Hvis du anvender en DSL/ADSL-tjeneste, skal du sikre dig, at der er tilsluttet et DSL/ADSL-filter. Uden dette filter kan der opstå problemer med at sende og modtage fax.
- Hvis du bruger en PBX- eller en ISDN-konverter/terminaladapter, skal du kontrollere, at printerens er sluttet til den korrekte port, og at terminaladapteren er indstillet til den korrekte switchtype til landet/området.
- Hvis du anvender en Fax over IP-tjeneste, skal du prøve at bruge en langsommere forbindelseshastighed. Hvis dette ikke virker, skal du kontakte din fax via IP-service's supportafdeling.

Printeren kan ikke modtage faxmeddelelser, men den kan sende faxmeddelelser

- Hvis du ikke bruger en bestemt ringetonetjeneste, skal du kontrollere, at funktionen Nummerbestemt ringning på printerens er indstillet til Alle ringninger.
- Hvis Autosvar er indstillet til Fra, eller hvis du abonnerer på en voicemailtjeneste på samme telefonlinje, som du skal bruge til faxopkald, kan du kun modtage fax manuelt.
- Hvis du har et computeropkaldsmodem på samme telefonlinje som printerens, skal du kontrollere, at softwaren, der fulgte med modemmet, ikke er indstillet til at modtage faxmeddelelser automatisk.
- Gør følgende, hvis du har en telefonsvarer på samme linje som printerens:
 - Kontrollér, at telefonsvareren fungerer korrekt.
 - Sørg for, at printerens er sat til at modtage faxer automatisk.
- Kontrollér, at indstillingen af Ringninger før svar er indstillet til et større antal ringninger end telefonsvareren.
- Fjern telefonsvareren, og prøv at modtage en fax.
- Optag en besked, der varer ca. 10 sekunder. Tal langsomt og ved lav lydstyrke, når du optager din besked. Efterlad mindst 5 sekunders stilhed efter talebeskeden.
- Andet udstyr, der bruger den samme telefonlinje som printerens, kan være årsag til, at faxtesten mislykkedes. Du kan frakoble alle andre enheder og køre testen igen. Hvis testen af Registrering af klartone består, skyldes problemerne det andet udstyr. Tilføj det øvrige udstyr et ad gangen, og kørs testen hver gang, indtil du finder ud af, hvilket udstyr der forårsager problemet.

Printeren kan ikke sende faxmeddelelser, men den kan modtage faxmeddelelser

- Printeren ringer måske for hurtigt eller for tidligt op. Hvis du forsøger at få adgang til en ekstern linje ved at ringe "9", kan du f.eks. prøve at indsætte følgende pauser: 9-XXX-XXXX (hvor XXX-XXXX er det faxnummer, du sender til). Hvis du vil tilføje en pause, skal du trykke på * og vælge en bindestreg (-).
- Hvis du har problemer med at sende en fax manuelt fra en telefon, der er sluttet direkte til printerens – og hvis du befinder dig i følgende lande/områder – skal du bruge tastaturet på telefonen til at sende faxen:

Argentina	Australien
Brasilien	Canada
Chile	Kina
Colombia	Grækenland
Indien	Indonesien
Irland	Japan
Korea	Latinamerika
Malaysia	Mexico
Filippinerne	Polen
Portugal	Rusland
Saudi-Arabien	Singapore
Spanien	Taiwan
Thailand	USA
Venezuela	Vietnam

Problemer med trådløs (802.11) opsætning

Dette afsnit indeholder oplysninger om løsning af problemer, der kan opstå, når du tilslutter printerens til dit trådløse netværk.

Følg disse instruktioner i den nævnte rækkefølge.

 **Bemærk:** Hvis du stadig støder på problemer, skal du se oplysningerne om problemløsning

i brugervejledningen. Du kan finde oplysninger om, hvordan du finder brugervejledningen, under "Hvor er brugervejledningen?" på side 82. Du kan også besøge HP Wireless Printing Center (www.hp.com/go/wirelessprinting).

Efter løsning af problemerne...

Når du har løst problemerne og oprettet forbindelse mellem printerens og det trådløse netværk, skal du benytte følgende fremgangsmåde i operativsystemet:

Windows

1. Klik på **Start** på skrivebordet på computeren, vælg **Programmer** eller **Alle programmer**, klik på **HP**, vælg printernavnet, og klik derefter på **Printer Setup & Software** (Printeropsætning og software).
2. Klik på **Connect a new printer** (Opret forbindelse til en ny printer), og vælg derefter den ønskede forbindelsestype.

Mac OS X

1. Åbn HP Utility. HP Utility findes i mappen **Hewlett-Packard** i mappen **Programmer** på det øverste niveau på harddisken.
2. Klik på ikonet **Programmer** på HP Utility-værktøjslinjen, dobbeltklik på **HP Setup Assistant**, og følg derefter vejledningen på skærmen.

Trin 1: Kontroller, at den trådløse (802.11)-indikator lyser

Hvis den blå indikator i nærheden af printerens Trådløs-knap ikke lyser, er de trådløse funktioner muligvis ikke aktiveret.

Aktiver trådløs ved at trykke på højre pil ►, tryk på **Opsætning**, og tryk på **Netværk**. Hvis du ser valgmuligheden **Trådløs: Fra** på listen, skal du vælge denne og trykke på **Til**.



Bemærk: Hvis du skifter fra en Ethernet-forbindelse med kabel til en trådløs forbindelse, skal du frakoble Ethernet-kablet. Når der tilsluttes et Ethernet-kabel, deaktiveres produktets trådløse funktioner.

Trin 2: Kontroller, at computeren har forbindelse til netværket

Hvis du ikke har ændret standardnavnet for det trådløse netværk, som fulgte med den trådløse router, kan du være kommet til at oprette forbindelse til et nærliggende trådløst netværk og ikke dit eget

netværk. Se den dokumentation, der fulgte med den routeren eller det trådløse adgangspunkt, for at få flere oplysninger.

Trin 3. Genstart komponenterne i det trådløse netværk

Sluk routeren og printeren, og tænd dem i denne rækkefølge: routeren først og derefter printeren. Hvis det fortsat ikke er muligt at oprette forbindelse til netværket, skal du slukke routeren, printeren og din computer og derefter tænde for dem igen i denne

rækkefølge: routeren først og derefter printeren og til sidst computeren. Det kan nogle gange hjælpe at slukke for strømmen og derefter tænde igen for at løse et problem med netværkskommunikationen.

Trin 4. Kør testen for det trådløse netværk

Kør testen for det trådløse netværk i forbindelse med problemer med trådløst netværk.

Du kan finde flere oplysninger i "Trin 2: Afprøv den trådløse forbindelse" på side 97.



Tip: Hvis den trådløse netværkstrapport indikerer, at signalet er svagt, kan du prøve at flytte printeren tættere på den trådløse router.



Reducering af interferens

De følgende tips kan måske hjælpe med at reducere risikoen for interferens på et trådløst netværk:

- Placer ikke de trådløse enheder i nærheden af store metalgenstande, f.eks. arkivskabe, og andre elektromagnetiske enheder, f.eks. mikrobølgeovne og trådløse telefoner, da disse genstande kan forstyrre radiosignalerne.
- Placer ikke de trådløse enheder i nærheden af store murværkskonstruktioner og andre bygningskonstruktioner, da disse genstande kan opsuge radiobølgerne og formindske signalstyrken.
- Placer adgangspunktet eller den trådløse router på et centralt sted med en fri sigtelinje til de trådløse enheder i netværket.
- Placer alle trådløse enheder i netværket, så de er indenfor hinandens rækkevidde.

Trin 5: Kontroller, at computeren ikke har forbindelse til netværket over et virtuelt privat netværk (VPN)

Et VPN er et computernetværk, der opretter en sikker fjernforbindelse til en organisations netværk ved hjælp af internettet. De fleste VPN-tjenester tillader imidlertid ikke, at du opretter forbindelse til lokale enheder (som printeren) på lokale netværk, mens computeren har forbindelse til VPN'et.

Afbryd forbindelsen til VPN'et for at oprette forbindelse til printeren.



Tip: Hvis du vil bruge printeren, mens du har forbindelse til VPN'et, kan du slutte printeren til computeren med et USB-kabel. Printeren bruger USB-tilslutningen og netværksforbindelsen samtidig.

Kontakt netværksadministratoren eller den person, som opsætter det trådløse netværk, for at få flere oplysninger.

Problemer ved brug af webtjenester

Hvis der opstår problemer med at bruge webtjenester, f.eks. HP ePrint og Print Apps, skal du kontrollere følgende:

- Kontroller, at printeren har forbindelse til internettet via en Ethernet-forbindelse eller en trådløs forbindelse.



Bemærk: Du kan ikke bruge disse webfunktioner, hvis printeren er tilsluttet via et USB-kabel.

- Kontroller, at de nyeste produktopdateringer er installeret på printeren. Du kan finde flere oplysninger under "Opdatering af printeren" på side 86.



Bemærk: Hvis der er en obligatorisk opdatering til printeren, deaktiveres webtjenester og er ikke tilgængelige, før opdateringen er installeret. Konfigurer webtjenester igen, efter opdateringen er installeret. Du kan finde flere oplysninger under "Konfiguration af webtjenester" på side 85.

- Kontroller, at webtjenester er aktiveret på printeren. Du kan finde flere oplysninger under "Konfiguration af webtjenester" på side 85.
- Kontroller følgende, hvis du bruger HP ePrint:
 - Kontroller, at printerens e-mail-adresse er den eneste adresse, der er angivet i linjen "Til" i e-mailen. Hvis der er angivet andre e-mail-adresser i linjen "Til", udskrives de vedhæftede filer, du sender, muligvis ikke.

- Kontroller, at de dokumenter, du sender, opfylder HP ePrint-kravene. Du kan finde flere oplysninger under "Retningslinjer for HP ePrint" på side 86.

- Hvis dit netværk bruger proxy-indstillinger ved oprettelse af forbindelse til internettet, skal du kontrollere, at de proxy-indstillinger, du indtaster, er gyldige:

- Kontroller de indstillinger, der bruges af din webbrowser (f.eks. Internet Explorer, Firefox eller Safari).

- Hvis proxy-serveren kræver et brugernavn og en adgangskode, skal du kontrollere, at oplysningerne er indtastet korrekt.

- Spørg it-administratoren eller den person, som konfigurerer din firewall.

Hvis de proxy-indstillinger, der bruges af firewall'en, er ændret, skal du opdatere disse indstillinger på printerens kontrolpanel eller den integrerede webserver (EWS). Hvis indstillingerne ikke er opdateret, kan du ikke bruge webtjenester.

Du kan finde flere oplysninger under "Konfiguration af webtjenester" på side 85.



Tip: Du kan få yderligere hjælp til opsætning og brug af webtjenester ved at gå til ePrintCenter på www.eprintcenter.com.

Brug af den integrerede webserver (EWS)

Når printeren er sluttet til et netværk, kan du bruge printerens startside (den integrerede webserver eller EWS) til at vise statusoplysninger, ændre indstillinger og til at styre printeren fra computeren. Der er ingen speciel software, der skal installeres eller konfigureres på computeren.

 **Bemærk:** Du kan åbne og anvende den integrerede webserver uden at have oprettet forbindelse til internettet. Visse funktioner er dog ikke tilgængelige.

Se brugervejledningen for at få flere oplysninger om den integrerede webserver. Du kan finde oplysninger om, hvordan du finder brugervejledningen, under "Hvor er brugervejledningen?" på side 82.

Sådan åbnes den integrerede webserver

1. Find frem til printerens IP-adresse. IP-adressen vises på netværkskonfigurationssiden.
 - a. Læg papir i papirbakken.
 - b. Tryk på højre pil ►, tryk på **Opsætning**, tryk på **Rapporter**, og tryk på **Netværkskonfigurationsside**.

2. Skriv den IP-adresse eller det værtsnavn, der er tildelt printeren, i en understøttet webbrowser på computeren.

Hvis IP-adressen f.eks. er 123.123.123.123, skal du skrive følgende adresse i webbrowseren:
`http://123.123.123.123`

 **Tip:** Når du har åbnet den integrerede webserver, kan du oprette et bogmærke for den, så du hurtigt kan vende tilbage til den.

 **Tip:** Hvis du bruger webbrowseren Safari i Mac OS X, kan du også bruge Bonjour-bogmærket til at åbne EWS uden at skrive IP-adressen. Hvis du vil bruge Bonjour-bogmærket, skal du åbne Safari og derefter klikke på **Preferences** (Indstillinger) i menuen **Safari**. Vælg **Include Bonjour** (Medtag Bonjour) i afsnittet **Bookmarks bar** (Bogmærkebjælke) under fanen **Bookmarks** (Bogmærker), og luk derefter vinduet. Klik på **Bonjour**-bogmærket, og vælg derefter din netværksprinter for at åbne den integrerede webserver.

Hewlett-Packards begrænsede garanti

HP-produkt	Varigheden af den begrænsede garanti
Softwaremedie	90 dage
Printer	1 år
Printer- eller blækpatroner	Ved ophør af den første af følgende to perioder: Indtil HP-blækket er opbrugt, eller når den garantiperiode, der er trykt på patronen, er udløbet. Denne garanti dækker ikke HP-blækprodukter, som er blevet genopfyldt, genfremstillet, oppoleret, anvendt forkert eller manipuleret.
Skrivehoveder (gælder kun produkter med skrivehoveder, som kunden selv kan udskifte)	1 år
Tilbehør	1 år, medmindre andet er angivet

A. Varigheden af den begrænsede garanti

1. Hewlett-Packard (HP) garanterer slutbrugeren, at HP-produkterne, der er angivet ovenfor, er fri for fejl i materialer og udførelse i ovennævnte periode, som begynder på datoen for kundens køb af produktet.
2. I forbindelse med softwareprodukter gælder HP's begrænsede garanti kun i tilfælde af manglende udførelse af programinstruktionerne. HP garanterer ikke, at produkternes drift vil foregå fejlfrit og uden afbrydelser.
3. HP's begrænsede garanti dækker kun defekter, som opstår ved normal brug af produktet, og dækker ikke andre problemer, herunder problemer, som opstår pga.:
 - a. Forkert vedligeholdelse eller ændring.
 - b. Software, medier, dele eller tilbehør, der ikke er leveret af eller understøttes af HP.
 - c. Drift ud over produktets specifikationer.
 - d. Uautoriseret ændring eller forkert brug.
4. I forbindelse med HP-printerprodukter har brugen af ikke-HP-blækpatroner eller en genopfyldt blækpatron ingen indflydelse på kundens garanti eller HP's supportkontrakt med kunden. Skulle der opstå fejl eller skader på printeren, der kan henføres til brugen af en ikke-HP-blækpatron eller en genopfyldt blækpatron, opkræver HP imidlertid standardbetaling for tids- og materialeforbrug ved service på printeren i forbindelse med den pågældende fejl eller skade.
5. Hvis HP i garantiperioden adviseres om fejl på et produkt, der er omfattet af HP's garanti, vil HP efter eget valg enten reparere eller ombytte produktet.
6. Hvis HP ikke kan henholdsvis reparere eller ombytte et defekt produkt, som er omfattet af HP's garanti, skal HP inden for rimelig tid efter at være blevet adviseret om defekten, refundere købsprisen for produktet.
7. HP er ikke forpligtet til at reparere, ombytte eller refundere, før kunden har returneret det defekte produkt til HP.
8. Et ombytningsprodukt kan være et nyt produkt eller et produkt svarende til et nyt produkt, forudsat det som minimum har samme funktionalitet som det produkt, det erstatter.
9. HP-produkter kan indeholde oparbejdede dele, komponenter eller materialer, der, hvad ydelse angår, svarer til nye dele.
10. HP's begrænsede garanti gælder i alle lande, hvor det dækkede HP-produkt distribueres af HP. Kontrakter om yderligere garantiservice, f.eks. service på stedet, kan aftales med alle autoriserede HP-servicesteder i de lande, hvor produktet distribueres af HP eller af en autoriseret importør.

B. Begrænsninger i garantien

I DET OMFANG DET TILLADES AF LOKAL LOVGIVNING, UDSTEDER HP ELLER HP'S TREDJEPARTSLEVERANDØRER IKKE NOGEN ANDEN GARANTI ELLER BETINGELSE, HVERKEN UDTRYKKELIGT ELLER UNDERFORSTÅET GARANTIER ELLER BETINGELSER FOR SALGBARHED, TILFREDSSTILLELSE KVALITET OG EGNETHED TIL ET BESTEMT FORMÅL.

C. Ansvarsbegrænsninger

1. I det omfang, det tillades af lokal lovgivning, er rettighederne i denne garanti kundens eneste og eksklusive rettigheder.
2. I DET OMFANG DET TILLADES AF LOKAL LOVGIVNING, MED UNDTAGELSE AF DE FORPLIGTELSE, DER SPECIFIKT ER ANGIVET I DENNE GARANTIERKLÆRING, ER HP ELLER HP'S TREDJEPARTSLEVERANDØRER IKKE ANSVARLIG FOR NOGEN DIREKTE, INDIREKTE ELLER AFLEDT SKADE, HVAD ENTEN DER ER TALE OM ET KONTRAKTRETTLIGT FORHOLD, ET FORHOLD UDEN FOR KONTRAKT ELLER NOGET ANDET JURIDISK BEGREB, OG UANSET OM DER ER ADVISERET OM RISIKOEN FOR SÅDANNE SKADER.

D. Lokal lovgivning

1. Denne garanti giver kunden specifikke juridiske rettigheder. Kunden kan også have andre rettigheder, der varierer fra stat til stat i USA, fra provins til provins i Canada og fra land til land andre steder i verden.
2. I det tilfælde at denne garantierklæring er i uoverensstemmelse med lokal lovgivning, skal denne garantierklæring modificeres, så den bringes i overensstemmelse med den pågældende lovgivning. Under en sådan lokal lovgivning vil visse fraskrivelse og begrænsninger i denne garantierklæring muligvis ikke gælde for kunden. Visse stater i USA kan i lighed med en række regeringer uden for USA (inkl. provinser i Canada) f.eks.:
 - a. Udelukke, at frasigelserne og begrænsningerne i denne garanti begrænser en forbrugers lovmæssige rettigheder (f.eks. i Storbritannien).
 - b. På anden måde begrænse en producents mulighed for at gennemtvinge sådanne frasigelser og begrænsninger.
 - c. Give kunden yderligere garantirettigheder, angive varigheden af underforståede garantier, som producenten ikke kan frasige sig, eller ikke tillade begrænsninger i varigheden af underforståede garantier.
3. BETINGELSERNE I DENNE GARANTIERKLÆRING TILSIDESÆTTER, BRGRÆNSER ELLER ÆNDRER IKKE, MED UNDTAGELSE AF HVOR DER ER JURIDISK GRUNDLAG HERFOR, OG ER ET TILLÆG TIL DE UFRAGIGELIGE LOVBESTEMTE RETTIGHEDER GÆLDENDE FOR SALG AF HP-PRODUKTER TIL SÅDANNE KUNDER.

Information om HP's begrænsede mangeludbedring

Kære kunde,

Vedhæftet finder De navn og adresse på de HP-selskaber, som yder HP's mangeludbedring i Danmark.

Herudover kan De have opnået rettigheder overfor sælger af HP's produkter i henhold til Deres købsaftale. HP's regler om mangeludbedring begrænser ikke sådanne rettigheder.

Danmark: Hewlett-Packard A/S, Engholm Parkvej 8, DK-3450 Allerød

© 2011 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Printed in China

Imprimé en Chine

中国印刷

중국에서 인쇄

www.hp.com

SV FI NO DA



CM749-90012