



LASERJET PRO MFP

Vartotojo vadovas



M521





„HP LaserJet Pro MFP M521“

Vartotojo vadovas

## **Autorių teisės ir licencija**

© 2014 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Atkurti, pritaikyti ar versti produkto dokumentaciją be iš anksto gauto raštiško sutikimo draudžiama, išskyrus tuos atvejus, kai tai leidžia autorių teisės.

Šiame dokumente pateikiama informacija gali būti keičiama iš anksto neįspėjus.

Vienintelės HP produktams ir paslaugoms suteikiamos garantijos išdėstytos prie produktų pridėtose specialiose garantijos nuostatose. Čia pateiktų teiginių negalima interpretuoti kaip papildomos garantijos. HP nėra atsakinga už čia esančias technines ar redagavimo klaidas ar neatitikimus.

Edition 1, 10/2014

Gaminio numeris: A8P80-91081

## **Prekių ženklai**

Adobe®, Acrobat® ir PostScript® yra „Adobe Systems Incorporated“ prekės ženklai.

„Apple“ ir „Apple“ logotipas yra „Apple Computer, Inc.“ prekių ženklai, registruoti JAV ir kitose šalyse / regionuose. „iPod“ yra „Apple Computer, Inc“ prekės ženklas. „iPod“ yra skirtas tik tiesėtam ar teisių turėtojo įgaliotam kopijavimui atlikti. Nevokite muzikos.

„Bluetooth“ yra prekės ženklas, priklausantis jo savininkui, kurį „Hewlett-Packard“ kompanija naudoja pagal licenciją.

„Microsoft®“, „Windows®“, „Windows® XP“ ir „Windows Vista®“ yra JAV registruotieji prekių ženklai, priklausantys „Microsoft Corporation“.

UNIX® yra registruotasis „The Open Group“ prekės ženklas.



---

# Turinys

<b>1 Gaminio pristatymas .....</b>	<b>1</b>
Gaminio palyginimas .....	2
Gaminio išvaizda .....	4
Gaminio vaizdas iš priekio .....	4
Gaminio vaizdas iš galo .....	5
Sąsajos prievadai .....	6
Serijos numerio ir modelio numerio vieta .....	7
Valdymo skydas .....	8
Valdymo skydelio išdėstymas .....	8
Valdymo skydelio pradinis ekranas .....	9
Valdymo skydo žinyno sistema .....	10
Gaminio ataskaitų spausdinimas .....	11
<b>2 Popieriaus dėklai .....</b>	<b>13</b>
Palaikomi popieriaus formatai .....	14
Palaikomi popieriaus formatai .....	16
1 dėklas .....	17
Dėklo talpa ir popieriaus kryptis .....	17
Dėjimas į 1 dėklą .....	18
2 dėklas ir papildomas 3 dėklas .....	20
Dėklo talpa ir popieriaus kryptis .....	20
Įdėkite popierių į 2 dėklą ir pasirinktinį 3 dėklą .....	21
Popieriaus išvesties parinkčių naudojimas .....	23
Spausdinti į standartinį išvedimo skyrių .....	23
Spausdinimas galinį išvedimo skyrių .....	23
<b>3 Dalys, eksploatacinės medžiagos ir priedai .....</b>	<b>25</b>
Dalių, priedų ir eksploatacinių medžiagų užsakymas .....	26
HP pareiškimas apie ne HP eksploatacines medžiagas .....	27
HP kovos su sukčiavimu žiniatinklio svetainė .....	28
Spausdinimas, kai pasibaigęs numatytasis dažų kasetės eksploatavimo laikas .....	29

Ijunkite arba išjunkite beveik tuščios kasetės nustatymą .....	29
Dalys, kurias klientas gali taisyti pats .....	31
Priedai .....	33
Dažų kasetė .....	34
Dažų kasetės vaizdas .....	34
Dažų kasetės informacija .....	35
Perdirbkite dažų kasetę .....	35
Dažų kasetės saugojimas .....	35
HP pareiškimas apie ne HP dažų kasetes .....	35
Spausdintuvo kasetės keitimas .....	36

#### **4 Spausdinimas ..... 39**

Palaikomos spausdinimo tvarkyklės („Windows“) .....	40
HP universali spausdintuvo tvarkyklė (UPD) .....	40
UPD diegimo režimai .....	41
Spausdinimo užduoties nustatymų keitimas („Windows“) .....	42
Spausdinimo užduočių nustatymų keitimo pirmenybė .....	42
Visų spausdinimo užduočių nustatymų keitimas, kol programinės įrangos programa uždaryta. ....	42
Visų spausdinimo užduočių numatytųjų nustatymų keitimas .....	43
Gaminio konfigūravimo nustatymų keitimas .....	43
Spausdinimo užduoties nustatymų keitimas („Mac OS X“) .....	44
Spausdinimo užduočių nustatymų keitimo pirmenybė .....	44
Visų spausdinimo užduočių nustatymų keitimas, kol programinės įrangos programa uždaryta .....	44
Visų spausdinimo užduočių numatytųjų nustatymų keitimas .....	45
Gaminio konfigūravimo nustatymų keitimas .....	45
Spausdinimo užduotys („Windows“) .....	46
Spausdinimo nuorodos naudojimas („Windows“) .....	46
Spausdinimo nuorodų kūrimas („Windows“) .....	48
Automatinis spausdinimas iš abiejų pusių („Windows“) .....	51
Rankinis spausdinimas iš abiejų pusių („Windows“) .....	53
Kelių puslapių spausdinimas viename lape („Windows“) .....	57
Puslapio padėties pasirinkimas („Windows“) .....	59
Popieriaus tipo pasirinkimas („Windows“) .....	61
Pirmo ir paskutinio puslapio spausdinimas ant kitokio popieriaus („Windows“) .....	64
Dokumento mastelio keitimas, kad atitiktų popieriaus formatą („Windows“) .....	67
Bukleto kūrimas („Windows“) .....	69
Popieriaus formato pasirinkimas („Windows“) .....	70
Pasirinktinio popieriaus formato pasirinkimas („Windows“) .....	70
Vandenženklį spausdinimas („Windows“) .....	71

Spausdinimo užduoties atšaukimas („Windows“)	72
Spausdinimo užduotys („Mac OS X“)	73
Išankstinio spausdinimo nustatymo naudojimas („Mac OS X“)	73
Išankstinio spausdinimo nustatymo pasirinkimas („Mac OS X“)	73
Automatinis spausdinimas ant abiejų pusių („Mac OS X“)	74
Spausdinimas ant abiejų pusių rankiniu būdu („Mac OS X“)	75
Kelių puslapių spausdinimas viename lape („Mac OS X“)	75
Puslapio padėties pasirinkimas („Mac OS X“)	75
Popieriaus tipo pasirinkimas („Mac OS X“)	76
Viršelio spausdinimas („Mac OS X“)	76
Dokumento mastelio keitimas, kad atitiktų popieriaus formatą („Mac OS X“)	76
Buklėto kūrimas („Mac OS X“)	76
Popieriaus formato pasirinkimas („Mac OS X“)	77
Pasirinktinio popieriaus formato pasirinkimas („Mac OS X“)	77
Vandenženklių spausdinimas („Mac OS X“)	77
Spausdinimo užduoties atšaukimas („Mac OS X“)	78
Archyvinimui tinkamos kokybės spaudinių kūrimas	79
„HP ePrint“ naudojimas	80
Naudokitės „AirPrint“	81
Tiesioginis spausdinimas iš USB	82

## **5 Kopijuoti ..... 83**

Nustatyti naujus numatytuosius kopijavimo nustatymus	84
Numatytųjų kopijavimo nuostatų atkūrimas	85
Daryti vieną kopiją	86
Daryti kelias kopijas	87
Nukopijuokite kelių puslapių originalų dokumentą	88
Kopijuokite asmens tapatybės korteles	89
Kopijavimo užduočių grupavimas	90
Spausdinimas iš abiejų pusių (dvipusis spausdinimas)	91
Automatiškai kopijuokite iš abiejų pusių	91
Rankiniu būdu kopijuokite iš abiejų pusių	92
Kopijos mažinimas arba didinimas	93
Kopijavimo kokybės optimizavimas	94
Koreguokite kopijų ryškumą ar tamsumą	95
Kopijavimas nustačius į juodraščio režimą	96
Popieriaus dydžio ir tipo nustatymas spausdinant ant specialaus popieriaus	97

## **6 Nuskaityti ..... 99**

Nuskaitymas naudojant programinę įrangą „HP Scan“ („Windows“)	100
Nuskaitymas naudojant programinę įrangą „HP Scan“ („Mac OS X“)	101

Nuskaitykite į USB atmintinę .....	102
Nustatykite nuskaitymo į tinklo aplanką funkciją ir nuskaitymo į el. paštą funkciją .....	103
Nuskaitymo į tinklo aplanką funkcijos konfigūravimas .....	103
Nuskaitymo į el. paštą funkcijos konfigūravimas .....	103
Nuskaitykite į tinklo aplanką .....	105
Skaityti į el. laišką .....	106
Skenavimas naudojant kitą programinę įrangą .....	107
Nuskaitymas iš TWAIN atitinkančios programos („Windows“) .....	107
Nuskaitymas iš WIA atitinkančios programos („Windows“) .....	107

## **7 „Faksas“ ..... 109**

Gaminio fakso funkcijos nustatymas .....	110
Fakso prievadą prijunkite prie telefono linijos .....	110
Prijunkite papildomus įrenginius .....	110
Sukonfigūruokite faksą ir telefono autoatsakiklį .....	111
Fakso aparatui nustatyti papildomą telefoną .....	112
Atskiro fakso sąranka .....	113
Sukonfigūruokite fakso laiką, datą ir antraštę. ....	113
Naudokite valdymo pultą fakso laikui, datai ir antraštei nustatyti .....	113
Naudokite HP fakso sąrankos vedlį fakso laikui, datai ir antraštei nustatyti („Windows“) .....	114
Telefonų knygos naudojimas .....	115
Kurti ir redaguoti greito rinkimo įrašus .....	115
Kurti ir redaguoti grupinio rinkimo įrašus .....	115
Sparčiojo rinkimo įrašų trynimasis .....	116
Grupinio rinkimo įvesčių trynimasis .....	116
Sukonfigūruokite fakso siuntimo nustatymus .....	117
Nustatyti specialiuosius rinkimo simbolius ir parinktis .....	117
Nustatyti rinkimo kodą prieš skambutį .....	117
Nustatykite rinkimo tono aptikimą .....	118
Toninis rinkimas arba pulsinis rinkimas .....	118
Automatinio pakartotinio rinkimo nustatymas .....	118
Šviesumo/tamsumo ir raiškos nustatymas .....	119
Nustatykite šviesumo/tamsumo (kontrasto) nustatymą .....	119
Nustatyti raiškos nustatymus .....	119
Nustatykite mokėjimo kodus .....	120
Sukonfigūruokite fakso gavimo nustatymus .....	122
Nustatyti faksogramų persiuntimą .....	122
Atsiliepimo režimo nustatymas .....	122
Blokuokite fakso numerius arba pašalinkite blokavimą .....	123
Nustatykite signalų iki atsakymo skaičių .....	123

Išskirtinio skambučio nustatymas .....	124
Naudokite automatinį gaunamų faksogramų sumažinimą .....	125
Nustatyti fakso pakartotinio atspausdinimo nustatymus .....	125
Fakso garsų garsumo nustatymas .....	126
Nustatykite signalo garsumą, telefono linijos garsumą ir skambučio garsumą .....	126
Antspauduotų faksogramų nustatymai .....	126
Privataus priėmimo funkcijos naudojimas .....	127
Nustatyti faksogramų kaupimą .....	127
Fakso naudojimas .....	128
Palaikomos fakso programos .....	128
Faksogramos atšaukimas .....	128
Atšaukti dabartinę faksogramą .....	128
Laukiančios fakso užduoties atšaukimas .....	129
Faksogramų ištrynimasis iš atminties .....	129
Fakso naudojimas DSL, PBX ar ISDN sistemoje .....	129
DSL .....	129
PBX .....	130
ISDN .....	130
Fakso naudojimas su VoIP paslauga .....	130
Fakso atminties turinys yra išsaugomas dingus maitinimui .....	130
Saugos problemos, išskylančios vidinius tinklus jungiant prie viešų telefono linijų .....	131
Faksograma iš planšetinio skenerio .....	131
Faksuokite iš dokumentų tiektuvo .....	132
Sparčiojo rinkimo ir grupinio rinkimo įrašų naudojimas .....	133
Siųskite faksogramą iš programinės įrangos („Windows“) .....	133
Siųskite faksą rinkdami numerį telefonu, kuris yra prijungtas prie fakso linijos. ....	134
Faksogramos siuntimas su patvirtinimu .....	135
Nustatykite fakso išsiuntimą vėlesniu laiku .....	135
Siųskite faksogramą, susidedančią iš elektroninio ir popierinio dokumento .....	136
Prieigos kodų, kreditinių kortelių ar skambinimo kortelių naudojimas .....	136
Tarptautinių faksogramų siuntimas .....	136
Spausdinti faksogramą .....	137
Pakartotinis faksogramos spausdinimas .....	138
Automatinis spausdinimas ant abiejų gautos faksogramos pusių .....	139
Išspausdinti išsaugotą faksogramą įjungus privataus priėmimo funkciją .....	139
Faksogramų priėmimas, kai fakso tonai girdimi telefono linijoje .....	139
<b>8 Valdymas ir priežiūra .....</b>	<b>141</b>
Gaminio ryšio tipą keiskite HP perkonfigūravimo pagalbine priemone („Windows“) .....	142
HP belaidžio tiesioginio spausdinimo sąranka .....	143
HP interneto paslaugų programų naudojimas .....	144

Tinklo IP nustatymų konfigūravimas .....	145
Atsisakymas bendrai naudoti spausdintuvą .....	145
Tinklo nustatymų peržiūrėjimas ar keitimas .....	145
Rankinis IPv4 TCP/IP parametrų konfigūravimas valdymo skyde .....	145
Gaminio pervadinimas tinkle .....	146
Nuorodos sparta ir dvipusio spausdinimo nustatymai .....	147
HP prietaisų įrankių dėžė („Windows“) .....	148
HP pagalbinė priemonė, skirta „Mac OS X“ .....	151
Atidarykite „HP Utility“ .....	151
„HP Utility“ funkcijos .....	151
„HP Web Jetadmin“ programinės įrangos naudojimas .....	152
Ekonomijos nustatymai .....	153
Spausdinimas ekonomiškumu režimu .....	153
Budėjimo atidėjimo nustatymas .....	153
Automatinio išjungimo delsos nustatymas .....	154
Gaminio saugos savybės .....	155
Gaminio užrakinimas .....	155
Nustatykite arba pakeiskite gaminio slaptažodį .....	155
Atnaujinkite aparatinę programinę įrangą .....	157
Rankiniu būdu atnaujinkite aparatinę programinę įrangą .....	157
Nustatykite įrenginį taip, kad aparatinė programinė įranga būtų automatiškai atnaujinama .....	157

## **9 Problemų sprendimas ..... 159**

Problemų sprendimo kontrolinis sąrašas .....	160
1 veiksmas: Patikrinkite, ar gaminys tinkamai nustatytas .....	160
2 veiksmas: Patikrinkite, ar gerai prijungti laidai arba ar geras belaidis ryšys .....	160
3 veiksmas: Patikrinkite valdymo skydą, ar nėra klaidos pranešimų .....	161
4 veiksmas: Patikrinkite, ar yra popieriaus .....	161
5 veiksmas: Patikrinkite programinę įrangą .....	161
6 veiksmas: Patikrinkite spausdinimo funkciją .....	161
7 veiksmas: Patikrinkite kopijavimo funkciją .....	162
8 veiksmas: Patikrinkite, ar veikia faksas .....	162
9 veiksmas: Patikrinkite dažų kasetę .....	162
10 veiksmas: Pabandykite nusiųsti spausdinimo užduotį iš kompiuterio .....	162
11 veiksmas: Patikrinkite, ar įrenginys prijungtas prie tinklo .....	163
Atkurkite numatytąsias gamyklines reikšmes .....	164
Valdymo skydo žinyno sistema .....	165
Popierius tiekiamas netinkamai ir įstringa .....	166
Gaminys nepaima popieriaus .....	166
Gaminys paima kelis popieriaus lapus .....	166

Dokumentų tiekimas stringa, nukrypsta arba paima po kelis popieriaus lapus .....	167
Pasirūpinkite, kad popieriaus dėkluose neužstrigtų popierius .....	167
Strigčių šalinimas .....	168
Strigties vietos .....	168
Pašalinkite įstrigusį popierių iš dokumentų tiektuvo .....	169
Pašalinkite strigtis iš išvesties skyriaus .....	171
Strigčių šalinimas iš 1 dėklo .....	173
Strigčių šalinimas iš 2 dėklo arba papildomo 3 dėklo .....	176
Pašalinkite strigtis iš kaitintuvo .....	180
Pašalinkite strigtis iš dvipusio spausdinimo įrenginio .....	182
Spausdinimo kokybės gerinimas .....	184
Spausdinimas iš skirtingų programų .....	184
Nustatykite spausdinamos užduoties popieriaus tipo nustatymą .....	184
Patikrinkite popieriaus tipo nustatymą („Windows“) .....	184
Patikrinkite popieriaus tipo nustatymą („Mac OS X“) .....	185
Patikrinkite dažų kasetės būseną .....	185
Valymo puslapio spausdinimas .....	185
Apžiūrėkite dažų kasetę .....	186
Patikrinkite popieriaus ir spausdinimo aplinką .....	186
Naudokite HP specifikacijas atitinkantį popierių .....	186
Patikrinkite gaminio aplinką .....	186
Patikrinkite „EconoMode“ nustatymus .....	187
Bandykite kitą spausdinimo tvarkyklę .....	187
Pagerinkite kopijavimo kokybę .....	189
Patikrinkite, ar skaitytuvo stiklas nėra purvinas ir dėmėtas. ....	189
Patikrinkite popieriaus nustatymus .....	190
Optimizavimas tekstui arba nuotraukoms .....	190
Kopijavimas nuo krašto iki krašto .....	191
Nuvalykite dokumentų tiektuvo griebimo volelius ir atskyrimo plokštę .....	191
Pagerinkite nuskaitymo kokybę .....	193
Patikrinkite, ar skaitytuvo stiklas nėra purvinas ir dėmėtas. ....	193
Nuvalykite dokumentų tiektuvo griebimo volelius ir atskyrimo plokštę .....	194
Pagerinkite fakso kokybę .....	196
Patikrinkite, ar skaitytuvo stiklas nėra purvinas ir dėmėtas. ....	196
Patikrinkite faksogramos siuntimo raiškos nustatymą .....	197
Patikrinkite klaidų taisymo nustatymą .....	198
Siųskite į kitą faksą .....	198
Nuvalykite dokumentų tiektuvo griebimo volelius ir atskyrimo plokštę .....	198
Patikrinkite pritaikymo puslapiui nustatymą .....	199
Patikrinkite siuntėjo faksą .....	199
Gaminys nespausdina arba spausdina lėtai .....	200

Gaminys nespausdina .....	200
Gaminys spausdina lėtai .....	201
Tiesioginio USB spausdinimo problemų sprendimas .....	202
Įkišus USB atmintinę neatsidaro USB atmintinės meniu .....	202
Failas nespausdinamas iš USB atmintinės .....	202
Failas, kurį norite spausdinti, nerodomas USB atmintinės meniu .....	202
Fakso problemų sprendimas .....	203
Fakso problemų sprendimo kontrolinis sąrašas .....	203
Atlikite fakso diagnostinę patikrą .....	205
Fakso sekimo ataskaita .....	206
Fakso klaidos ataskaitos spausdinimas .....	206
Visų fakso ataskaitų spausdinimas .....	206
Atskirų fakso ataskaitų spausdinimas .....	206
Nustatykite fakso klaidų ataskaitą .....	207
Nustatykite fakso klaidų taisymo režimą .....	207
Pakeiskite fakso greitį .....	207
Faksogramų siuntimo problemų sprendimas .....	208
Klaidos pranešimas parodomas valdymo skyde .....	208
Pasirodo pranešimas Ryšio klaida. ....	208
Nėra rinkimo tono .....	209
Pasirodo pranešimas Faksas užimtas. ....	210
Pasirodo pranešimas Faksas neatsako. ....	210
Dokumentų tiektove įstrigo popierius .....	211
Pasirodo pranešimas Fakso atmintis pilna. ....	211
Skenerio klaida .....	211
Valdymo skyde parodomas pranešimas Parengtas ir nebandoma išsiųsti faksogramos .....	212
Valdymo skyde parodomas pranešimas „Išsaugomas 1 puslapis“ ir toliau nieko nevyksta .....	212
Faksogramas galima priimti, tačiau siųsti ne .....	212
Gaminys yra apsaugotas slaptažodžiu .....	213
Neįmanoma naudotis fakso funkcijomis per valdymo skydą .....	213
Neįmanoma naudoti sparčiojo rinkimo .....	213
Neįmanoma naudoti grupinio rinkimo .....	213
Gaunate įrašytą klaidos pranešimą iš telefono paslaugų įmonės, kai bandote siųsti faksogramą .....	214
Neįmanoma siųsti faksogramos, kai telefonas yra prijungtas prie gaminio ....	214
Faksogramų priėmimo problemų sprendimas .....	214
Faksas neatsako .....	215
Faksas turi priskirtąją telefono liniją .....	215
Prie gaminio yra prijungtas atsakiklis .....	215



Nuostata Atsakymo režimas yra nustatyta į nuostatą Rankinis. ....	216
Fakso linijoje yra balso paštas .....	216
Gaminys yra prijungtas prie DSL telefono paslaugos .....	217
Gaminys naudojami faksu per IP arba VoIP telefono paslaugą .....	217
Klaidos pranešimas parodomas valdymo skyde .....	217
Rodomas pranešimas Faksas neaptiktas. ....	217
Pasirodo pranešimas Ryšio klaida. ....	218
Pasirodo pranešimas Fakso atmintis pilna. ....	218
Pasirodo pranešimas Faksas užimtas. ....	219
Faksograma gaunama, bet neatspausdinama .....	219
Funkcija Privatus priėmimas yra įjungta .....	219
Siuntėjas gauna užimtumo signalą .....	219
Prie gaminio yra prijungtas telefonas .....	219
Naudojamas telefono linijos dalytuvas .....	220
Nėra rinkimo tono .....	220
Neįmanoma siųsti arba priimti faksogramos naudojant PBX liniją .....	220
Bendrojo pobūdžio fakso problemų sprendimas .....	220
Faksogramos siunčiamos lėtai .....	220
Prasta faksogramos kokybė .....	221
Faksograma atsiunčiama ne visa arba atspausdinama ant dviejų lapų .....	222
Spręskite USB ryšio problemas .....	223
Spręskite laidinio tinklo problemas .....	224
Prasta fizinė jungtis .....	224
Kompiuteris naudoja neteisingą gaminio IP adresą .....	224
Kompiuteriui nepavyksta prisijungti prie gaminio .....	225
Gaminys naudoja netinkamą tinklo nuorodą ir dvipusio spausdinimo nuostatas .....	225
Naujos programinės įrangos programos galėjo sukelti suderinamumo problemų .....	225
Jūsų kompiuteris arba darbo stotis nustatyta netinkamai .....	225
Gaminys yra išjungtas arba neteisingos kitos tinklo nuostatos .....	225
Spręskite belaidžio tinklo problemas .....	226
Belaidžio ryšio tikrinimo sąrašas .....	226
Gaminys nespausdina baigus konfigūruoti belaidį ryšį .....	227
Gaminys nespausdina ir kompiuteryje yra įdiegta trečiosios šalies užkarda .....	227
Belaidis ryšys neveikia į kitą vietą perkėlus belaidžio ryšio maršrutizatorių arba gaminį .	227
Prie belaidžio ryšio gaminio nepavyksta prijungti daugiau kompiuterių .....	227
Gaminiai prisijungus prie belaidžio ryšio tinklo ryšys nutrūksta. ....	228
Belaidžių tinklų sąraše tinklas nerodomas .....	228
Belaidžio ryšio tinklas neveikia .....	228
Atlikite belaidžio ryšio tinklo diagnostinę patikrą .....	229
Belaidžio tinklo trukdžių sumažinimas .....	229
Gaminio programinės įrangos problemų sprendimas naudojant „Windows“ .....	230

Šio gaminio spausdinimo tvarkyklė nematoma aplanke „Printer“ (spausdintuvas) .....	230
Diegiant programinę įrangą buvo parodytas klaidos pranešimas .....	230
Gaminys yra parengties būsenos, tačiau nieko nespausdina .....	230
Programinės įrangos problemų sprendimas su „Mac OS X“ .....	232
Spausdinimo tvarkyklės nėra spausdintuvų ir faksų arba spausdintuvų ir skaitytuvų sąraše .....	232
Gaminio pavadinimo nėra gaminių sąraše, esančiame spausdintuvų ir faksų arba spausdintuvų ir skaitytuvų sąraše .....	232
Spausdinimo tvarkyklė automatiškai nenustato spausdintuvų ir faksų arba spausdintuvų ir skaitytuvų sąraše pasirinkto gaminio .....	232
Spausdinimo užduotis nebuvo nusiųsta į reikiamą gaminį .....	233
Prijungus gaminį USB kabeliu jis nerodomas spausdintuvų ir faksų arba spausdintuvų ir skaitytuvų sąraše, kai pasirenkama tvarkyklė. ....	233
Naudojate bendrąją spausdinimo tvarkyklę, kai spausdintuvą jungiate USB kabeliu .....	234
Programinės įrangos šalinimas („Windows“) .....	235
Programinės įrangos šalinimas („Mac OS X“) .....	236
Spręskite nuskaitymo į el. paštą problemas .....	237
Negalima prisijungti prie el. pašto serverio .....	237
Išsiųsti el. laiško nepavyko .....	237
Negalima nuskaityti .....	237
Išspręskite nuskaitymo į tinklo aplanką problemas .....	238
Nuskaityti nepavyko .....	238

<b>Rodyklė .....</b>	<b>239</b>
----------------------	------------

---

# 1 Gaminio pristatymas

- [Gaminio palyginimas](#)
- [Gaminio išvaizda](#)
- [Valdymo skydas](#)
- [Gaminio ataskaitų spausdinimas](#)

# Gaminio palyginimas

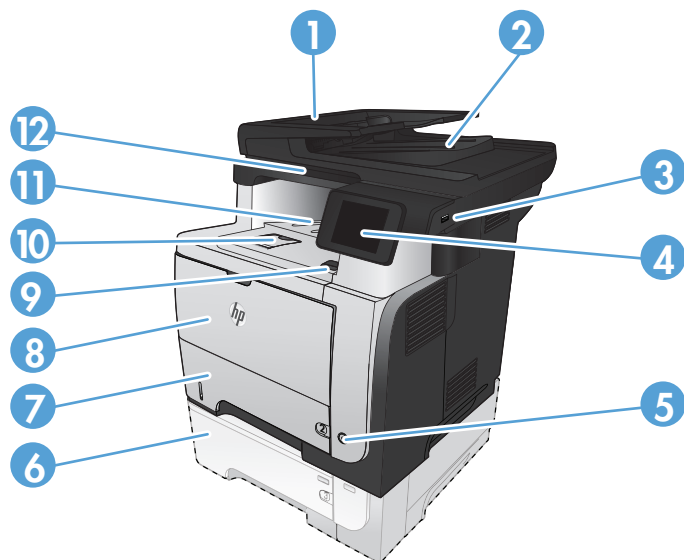
		<b>M521dn</b>	<b>M521dw</b>
		<b>A8P79A</b>	<b>A8P80A</b>
<b>Popieriaus tvarkymas</b>	1 dėklas (100 lapų talpos)	✓	✓
	2 dėklas (500 lapų talpos)	✓	✓
	Pasirenkamas 3 dėklas (500 lapų talpos)	✓	✓
	Standartinis išvesties dėklas (250 lapų talpos)	✓	✓
	Galinis išvesties dėklas (50 lapų talpos)	✓	✓
	Automatinis dvipusis spausdinimas	✓	✓
<b>Palaikomos operacinės sistemos</b>	„Windows XP“, 32 bitų, „Service Pack 2“ arba naujesnis	✓	✓
	„Windows Vista“, 32 ir 64 bitų	✓	✓
	„Windows 7“, 32 ir 64 bitų	✓	✓
	„Windows 2003 Server“ (32 bitų, „Service Pack 1“ arba naujesnis), tik spausdinimo ir nuskaitymo tvarkyklės	✓	✓
	„Windows 2008 Server“ (32 bitų, 64 bitų ir R2), tik spausdinimo ir nuskaitymo tvarkyklės	✓	✓
	„Mac OS X“ v10.6.8 ir naujesnė versija	✓	✓
<b>Jungiamumas</b>	Didelės spartos USB 2.0	✓	✓
	10 / 100 / 1000 ethernet LAN jungtis	✓	✓
	Belaidė tinklo jungtis		✓
<b>Atmintis</b>	256 MB RAM	✓	✓
<b>Valdymo skydo ekranas</b>	Spalvotas grafinis jutiklinis ekranas	✓	✓
<b>Spausdinimas</b>	Spausdina 40 puslapių per minutę (ppm) naudojant A4 formato popierių ir 42 ppm naudojant „Letter“ (laiško) formato popierių	✓	✓
	Tiesioginis spausdinimas iš USB (nereikia kompiuterio)	✓	✓

		<b>M521dn</b>	<b>M521dw</b>
		<b>A8P79A</b>	<b>A8P80A</b>
<b>Kopijuoti</b>	Kopijuojama iki 20 ppm	✓	✓
	Kopijos raiška yra 300 taškų viename colyje (dpi).	✓	✓
	Šiame dokumentų tiekuvė telpa iki 50 lapų ir palaikomi formatai, kurių ilgis nuo 127 iki 356 mm (nuo 5 col. iki 14 col.), o plotis nuo 127 mm iki 216 mm (nuo 5 col. iki 8,5 col.)	✓	✓
	Plokščiasis skaitytuvas palaiko formatus, kurių ilgis yra iki 297 mm (11,7 col.), o plotis iki 215 mm (8,5 col.)	✓	✓
	Automatinis dvipusis kopijavimas	✓	✓
<b>Nuskaityti</b>	Nuskaito juodai ir baltai, raiška iki 1200 dpi, kai nuskaitoma nuo plokščiojo stiklo	✓	✓
	Nuskaito spalvotai, raiška iki 300 dpi, kai nuskaitoma nuo dokumentų tiektuvo ir iki 600 dpi, kai nuskaitoma nuo plokščiojo stiklo		
	Automatinis dvipusis nuskaitymas	✓	✓
	Nuskaitymas į el. paštą (nereikia programinės įrangos)	✓	✓
	Nuskaitymas į tinklo aplanką (nereikia programinės įrangos)	✓	✓
	Tiesioginis nuskaitymas į USB (nereikia kompiuterio)	✓	✓
<b>„Faksas“</b>	V.34 su dviem RJ-11 fakso prievadais	✓	✓

# Gaminio išvaizda

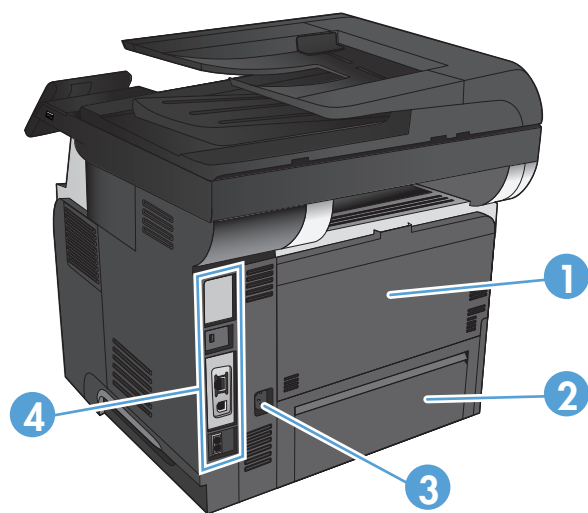
- [Gaminio vaizdas iš priekio](#)
- [Gaminio vaizdas iš galo](#)
- [Sąsajos prievada](#)
- [Serijos numerio ir modelio numerio vieta](#)

## Gaminio vaizdas iš priekio



1	Automatinis dokumentų tiek tuvas
2	Dokumentų tiek tuvo išvesties skyrius
3	Tiesioginis USB prievadas (skirtas spausdinti ir nuskaityti be kompiuterio)
4	Valdymo skydelis su spalvotu liečiamuoju ekranu
5	Įjungimo / išjungimo mygtukas
6	Papildomas 3 dėklas
7	2 dėklas
8	1 dėklas
9	Priekinių durelių atidarymo mygtukais (prieiga prie dažų kasetės)
10	Išvesties dėklo prailginimas ilgam popieriui
11	Standartinis išvedimo skyrius
12	Rankenėlė, kuria pakeliamas nuskaitymo įtaiso dangtis

## Gaminio vaizdas iš galo



1	Galinių durelių ir viršutinis išvesties dėklas (užstrigusio popieriaus pašalinimo prieiga)
2	2 lovelio dulkių gaubtas (spausdinant įprasto dydžio lapus)
3	Maitinimo jungtis
4	I/O prievadai ir apsauginis užraktas

## Sąsajos prievadai

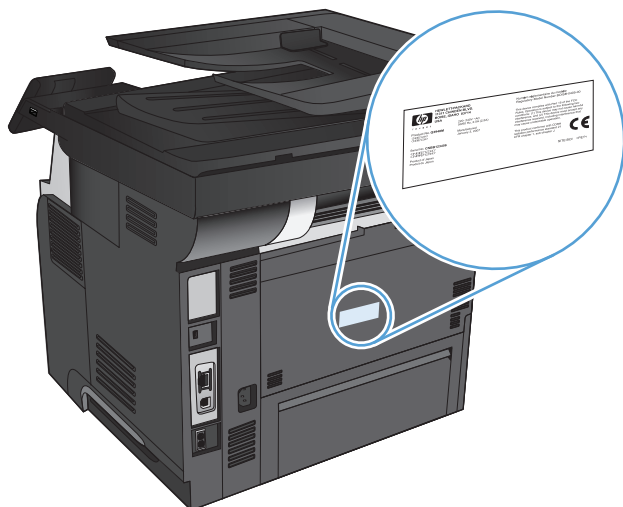


1	Anga kabeliniam apsauginiam fiksatoriui
2	Vietinio tinklo (LAN) eterneito (RJ-45) tinklo prievadas
3	Didelės spartos USB 2.0 spausdinimo jungtis
4	Telefono išvesties prievadas, skirtas papildomam telefonui, atsakikliui ar kitam įrenginiui
5	Fakso įvesties prievadas, skirtas prie gaminio prijungti fakso telefono liniją



## Serijos numerio ir modelio numerio vieta

Modelio numeris ir serijos numeris nurodyti identifikavimo etiketėje, esančioje galinėje gaminio dalyje. Jie taip pat yra nurodyti vidinėje priekinių durelių pusėje. Serijos numeryje pateikiama informacija apie kilmės šalį / regioną, gaminio versiją, gaminio kodą ir gamybos numerį.

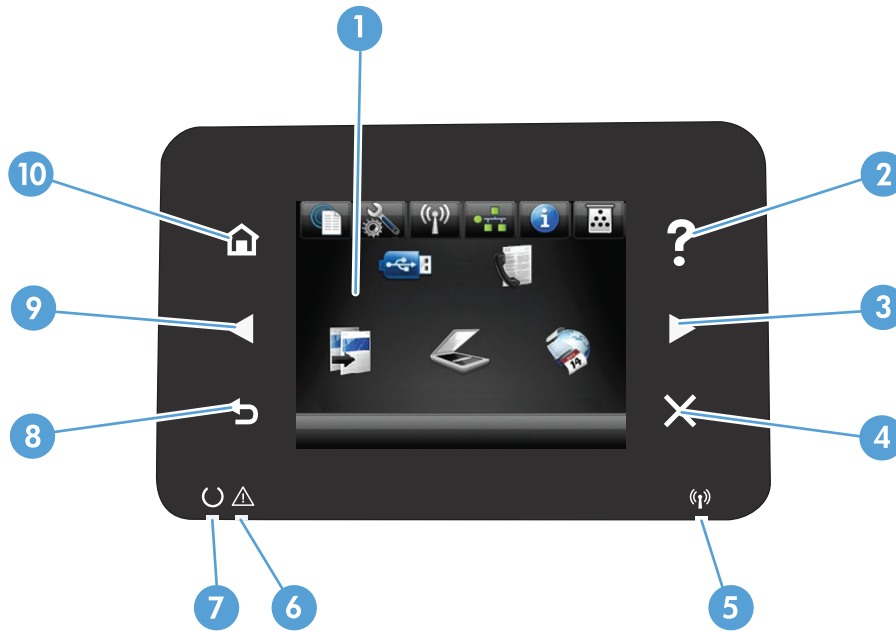


<b>Modelio pavadinimas</b>	<b>Modelio numeris</b>
M521dn	A8P79A
M521dw	A8P80A

# Valdymo skydas

- [Valdymo skydelio išdėstymas](#)
- [Valdymo skydelio pradinis ekranas](#)
- [Valdymo skydo žinyno sistema](#)

## Valdymo skydelio išdėstymas



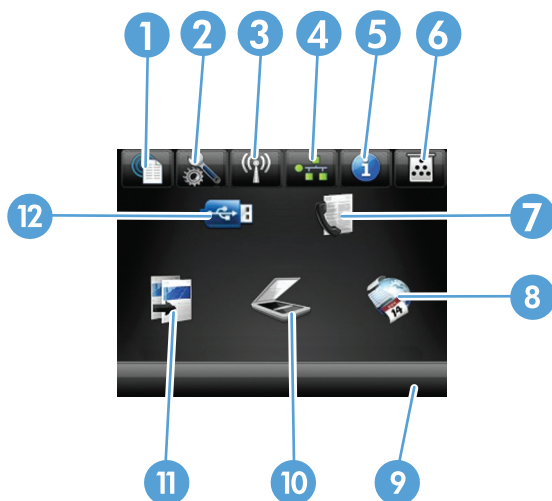
1	Jutiklinis ekranas	Leidžia naudoti gaminio funkcijas ir parodo esamą gaminio būseną
2	Pagalbos mygtukas ir lemputė	Suteikia prieigą prie valdymo skydo pagalbos sistemos
3	Rodyklės į dešinę mygtukas ir lemputė	Perkelia žymeklį į dešinę arba perkelia rodomą vaizdą į kitą ekraną <b>PASTABA:</b> šis mygtukas šviečia tik tada, kai šia funkcija galima naudotis dabartiniame ekrane.
4	Atšaukimo mygtukas ir lemputė	Išvalo nustatymus, atšaukia dabartinę užduotį arba išveda iš dabartinio ekrano <b>PASTABA:</b> šis mygtukas šviečia tik tada, kai šia funkcija galima naudotis dabartiniame ekrane.
5	Belaidžio režimo lemputė (tik belaidžiams modeliams)	Rodo, kad įjungtas belaidis tinklas. Lemputė mirksi, kai gaminys bando prisijungti prie belaidžio tinklo.
6	Ispėjamoji lemputė	Rodo, kad kilo su gaminiu susijusių nesklandumų
7	Parengties lemputė	Rodo, kad gaminys parengtas
8	Mygtukas atgal ir lemputė	Grąžina į ankstesnį ekraną <b>PASTABA:</b> šis mygtukas šviečia tik tada, kai šia funkcija galima naudotis dabartiniame ekrane.







9	Rodyklės į kairę mygtukas ir lemputė	Perkelia žymeklį į kairę <b>PASTABA:</b> šis mygtukas šviečia tik tada, kai šia funkcija galima naudotis dabartiniame ekrane.
10	Pradinio ekrano mygtukas ir lemputė	Suteikia prieigą prie pradinio ekrano <b>PASTABA:</b> šis mygtukas šviečia tik tada, kai šia funkcija galima naudotis dabartiniame ekrane.

## Valdymo skydelio pradinis ekranas

Pradiniame ekrane suteikiama prieiga prie gaminio funkcijų, be to, rodoma gaminio būseną.

 **PASTABA:** pradiniame ekrane rodomos funkcijos priklauso nuo gaminio konfigūracijos. Be to, kai kurių kalbų atveju gali būti kitoks išdėstymas.



1	Mygtukas Interneto paslaugos 	Leidžia greitai pasiekti HP interneto paslaugų funkcijas, įskaitant „HP ePrint“ „HP ePrint“ – tai įrankis, leidžiantis spausdinti dokumentus iš bet kokių įrenginių, kuriame prieinamas el. paštas, išsiunčiant juos gaminio el. pašto adresu.
2	Mygtukas Sąranka 	Leidžia pasiekti pagrindinius meniu
3	Belaidis ryšys  mygtukas (tik belaidžiams modeliams)	Suteikia prieigą prie belaidžio ryšio meniu ir belaidžio ryšio būsenos informacijos <b>PASTABA:</b> jums prisijungus prie belaidžio tinklo, ši piktograma pavirsta į signalo stiprumą rodančias juosteles.
4	Tinklas  mygtukas (tik su tinklu sujungtiems produktams)	Suteikia prieigą prie tinklo nustatymų ir informacijos. Iš tinklo nustatymų ekrano galite išspausdinti puslapį <a href="#">Network Summary</a> (tinklo apibendrinimas).
5	Mygtukas Informacija 	Leidžia peržiūrėti gaminio būsenos informaciją. Iš būsenos santraukos ekrano galite išspausdinti puslapį <a href="#">Configuration Report</a> (konfigūracijos ataskaita).
6	Mygtukas Eksploatacinės medžiagos 	Informacijai apie eksploatacinių medžiagų būseną gauti. Iš eksploatacinių medžiagų būsenos santraukos ekrano galite išspausdinti puslapį <a href="#">Eksploatacinių medžiagų būseną</a> .
7	Mygtukas „Faksas“	Leidžia pasiekti „Faksas“ funkciją

8	Mygtukas <b>Programos</b>	Leidžia pasiekti meniu <b>Programos</b> , kad būtų galima spausdinti tiesiai iš interneto programų, kurias atsisiuntėte iš „HP ePrintCenter“ svetainės <a href="http://www.hpprintcenter.com">www.hpprintcenter.com</a>
9	Gaminio būseną	Nurodo, ar gaminys parengtas, ar vykdo užduotį
10	Mygtukas <b>Nuskaityti</b>	Suteikia prieigą prie nuskaitymo funkcijos
11	Mygtukas <b>Kopijuoti</b>	Suteikia prieigą prie kopijavimo funkcijos
12	Mygtukas <b>USB</b>	Suteikia prieigą prie bendrosios USB funkcijos (skirtos spausdinti ir skenuoti be kompiuterio)

## Valdymo skydo žinyno sistema

Gaminyje įdiegta žinyno sistema, paaiškinanti, kaip naudoti kiekvieną ekraną. Kad atidarytumėte žinyno sistemą, viršutiniame dešiniajame ekrano kampe bakstelėkite mygtuką **Žinynas ?**.

Kai kuriuose ekranuose žinynas atsidaro kaip bendras meniu, kuriame galite ieškoti paskirų temų. Meniu struktūrą galite žvalgyti bakstelėdami meniu esančius mygtukus.


Kai kuriuose žinyno ekranuose yra animuotų objektų, kurie padės geriau suprasti procesus, tokius kaip užstrigusio popieriaus šalinimas.

Ekranuose, kuriuose pasirenkami paskirų užduočių nustatymai, žinynas atsidaro kaip tema, kurioje paaiškinamos to ekrano parinktys.

Jeigu gaminys praneša apie klaidą arba pateikia įspėjimą, bakstelėkite mygtuką **Žinynas ?**, kad atidarytumėte pranešimą, kuriame apibūdinama problema. Tame pranešime bus ir nurodymai, kai problemą išspręsti.

# Gaminio ataskaitų spausdinimas

Iš meniu [Ataskaitos](#) galite išspausdinti kelis informacinius puslapius apie gaminį.

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką [Sąranka](#) .
2. Bakstelėkite mygtuką [Ataskaitos](#).
3. Bakstelėkite ataskaitos, kurių norite spausdinti, pavadinimą.

Menu elementas	Aprašas
<a href="#">Bandomasis puslapis</a>	Išspausdinamas puslapis, kuris parodo spausdinimo kokybę
<a href="#">Menu Structure (menui structure)</a>	Išspausdinama valdymo skydo meniu išdėstymo schema. Pateikiami kiekvieno meniu suaktyvinti nustatymai.
<a href="#">Configuration Report (konfigūracijos ataskaita)</a>	Išspausdina visų gaminio nustatymų sąrašą. Įtraukiama informacija apie tinklą, kai gaminys prijungtas prie tinklo.
<a href="#">Eksploatacinių medžiagų būseną</a>	Išspausdinama kiekvienos dažų kasetės būseną, įskaitant tokią informaciją: <ul style="list-style-type: none"><li>• Apytikrė likusios kasetės eksploatavimo trukmės procentinė reikšmė</li><li>• Apytikris likusių puslapių skaičius</li><li>• HP dažų kasečių dalies numeriai</li><li>• Išspausdintų puslapių skaičius</li></ul>
<a href="#">Network Summary (tinklo apibendrinimas)</a>	Išspausdinamas visų gaminio tinklo nustatymų sąrašas
<a href="#">Panaudojimo puslapis</a>	Išspausdinamas puslapis, kuriame išvardinami PCL puslapiai, PCL 6 puslapiai, PS puslapiai, puslapiai, kurie buvo įstrigę arba netinkamai paimti iš spausdintuvo, atspausdintų puslapių skaičius bei pranešamas puslapių skaičius
<a href="#">PCL šriftų sąrašas</a>	Išspausdinamas visų įdiegtų PCL šriftų sąrašas.
<a href="#">PS šriftų sąrašas</a>	Išspausdinamas visų įdiegtų „PostScript“ (PS) šriftų sąrašas
<a href="#">PCL6 šriftų sąrašas</a>	Išspausdinamas visų įdiegtų PCL6 šriftų sąrašas.
<a href="#">Service Page (techninės priežiūros puslapis)</a>	Išspausdinama aptarnavimo ataskaita
<a href="#">Spausdinti kokybės puslapį</a>	Išspausdinamas puslapis, kuris padeda išspręsti spausdinimo kokybės problemas



---

## 2 Popieriaus dėklai

- [Palaikomi popieriaus formatai](#)
- [Palaikomi popieriaus formatai](#)
- [1 dėklas](#)
- [2 dėklas ir papildomas 3 dėklas](#)
- [Popieriaus išvesties parinkčių naudojimas](#)

# Palaikomi popieriaus formatai



**PASTABA:** Kad gautumėte geriausius rezultatus, prieš spausdindami spausdintuvo tvarkyklėje pasirinkite tinkamo formato ir tipo popierių.

**2-1 Lentelė Palaikomi popieriaus formatai**

Formatas ir matmenys	1 dėklas	2 dėklas ir pasirinktinis 500 lapų dėklas	Automatinis dvipusis spausdinimas
„Letter“ 216 x 279 mm	✓	✓	✓
„Legal“ 216 x 356 mm	✓	✓	✓
„Executive“ 184 x 267 mm	✓	✓	
8,5 x 13 col. 216 x 330 mm	✓	✓	✓
A4 210 x 297 mm	✓	✓	✓
A5 148 x 210 mm	✓	✓	
A6 104 x 148 mm	✓	✓	
B5 (JIS) 182 x 257 mm	✓	✓	
16K 184 x 260 mm	✓	✓	
16K 197 x 273 mm	✓	✓	
„Postcard (JIS)“ 100 x 148 mm	✓		
„Double Postcard (JIS)“ 200 x 148 mm	✓	✓	
Pasirinktinis nuo 76 x 127 mm iki 216 x 356 mm	✓		



## 2-1 Lentelė Palaikomi popieriaus formatai (tęsinys)

Formatas ir matmenys	1 dėklas	2 dėklas ir pasirinktinis 500 lapų dėklas	Automatinis dvipusis spausdinimas
Pasirinktinis nuo 105 x 148 mm iki 216 x 356 mm		✓	
Pasirinktinis nuo 210 x 280 mm iki 216 x 356 mm			✓
„Envelope #10“ 105 x 241 mm	✓		
„Envelope DL“ 110 x 220 mm	✓		
„Envelope C5“ 162 x 229 mm	✓		
„Envelope B5“ 176 x 250 mm	✓		
Vokas „Monarch“ 98 x 191 mm	✓		

# Palaikomi popieriaus formatai

Visą sąrašą konkrečių firminių HP popieriaus tipų, palaikomų šiame spausdintuve, žr. [www.hp.com/support/ljmfpm521series](http://www.hp.com/support/ljmfpm521series).



**PASTABA:** Kad gautumėte geriausių rezultatų, prieš spausdindami spausdintuvo tvarkyklėje pasirinkite tinkamo formato ir tipo popierių.

## 2-2 Lentelė Palaikomi popieriaus formatai

Popieriaus tipas	1 dėklas	2 dėklas ir pasirinktiniai 500 lapų dėklai	Automatinis dvipusis spausdinimas
„Plain“ (paprastas)	✓	✓	✓
„HP EcoSMART“	✓	✓	✓
„Light“ (lengvas) 60-74 g	✓	✓	✓
„Midweight“ (vidutinis) 96-110 g	✓	✓	✓
„Heavy“ (sunkus) 111-130 g	✓	✓	
„Extra Heavy“ (ypač sunkus) 131-175 g	✓		
Skaidrė	✓	✓	✓
Etiketės	✓		
„Letterhead“ (firminis blankas)	✓	✓	✓
„Envelope“ (vokas)	✓		
„Preprinted“ (iš anksto išspausdintas)	✓	✓	✓
„Prepunched“ (perforuotas)	✓	✓	✓
„Colored“ (spalvotas)	✓	✓	✓
„Bond“ (ypač aukštos kokybės popierius)	✓	✓	✓
„Recycled“ (perdirbtas)	✓	✓	✓
„Rough“ (grublėtas)	✓	✓	

# 1 dėklas

- [Dėklo talpa ir popieriaus kryptis](#)
- [Dėjimas į 1 dėklą](#)

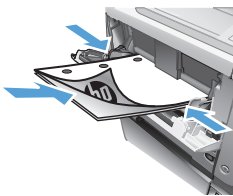
## Dėklo talpa ir popieriaus kryptis

Norėdami išvengti strigčių, neperpildykite dėklų. Įsitinkite, kad popieriaus šūsnies viršus yra šiek tiek žemiau pilno dėklo žymės. Naudodami trumpą / siaurą ir sunkų / blizgų popierių, dėklus užpildykite iki mažiau nei pusės pilno dėklo indikatoriaus.

### 2-3 Lentelė 1 dėklo talpa

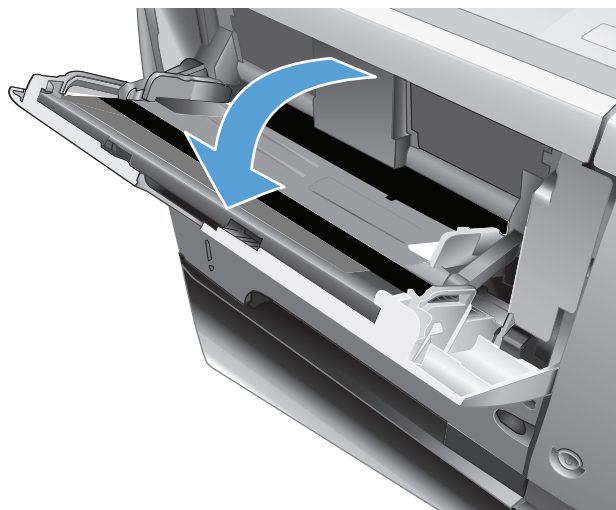
Popieriaus tipas	Specifikacijos	Kiekis
Popierius	Diapazonas: 60 g/m <sup>2</sup> iki 220 g/m <sup>2</sup>	Maksimalus šūsnies aukštis: 12 mm Atitinka 100 lapų po 75 g/m <sup>2</sup>
Vokai	75 g/m <sup>2</sup> iki 90 g/m <sup>2</sup>	Iki 10 vokų
Etiketės	Nuo 0,10 iki 0,14 mm storio	Maksimalus šūsnies aukštis: 12 mm
Skaidrės	Nuo 0,10 iki 0,14 mm storio	Maksimalus šūsnies aukštis: 12 mm

### 2-4 Lentelė 1 dėklo popieriaus kryptis

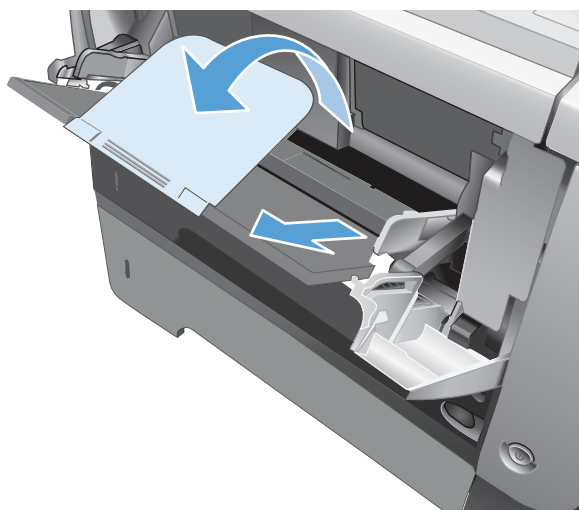
Vienpusis spausdinimas	Automatinis dvipusis spausdinimas ir alternatyvus laiškų režimas	Vokai
Spausdinimo puse aukštyn Į spausdintuvą kišamas viršutinis kraštas	Spausdinimo puse žemyn Į spausdintuvą kišamas apatinis kraštas	Spausdinimo puse aukštyn Trumpoji pašto ženkle briauna nukreipta spausdintuvo link
		

## Dėjimas į 1 dėklą

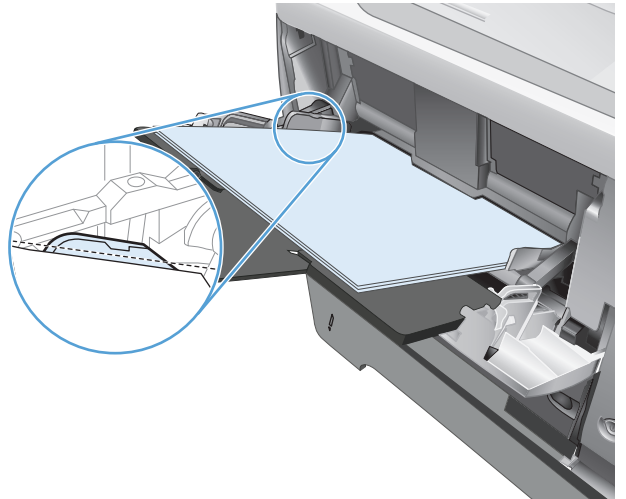
1. Atidarykite 1 dėklą.



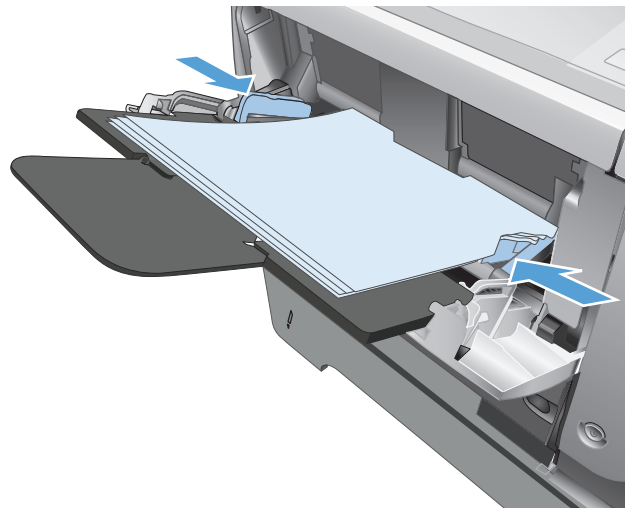
2. Išraukite popieriaus atramą ir atlenkite ilgintuvą.



3. Dėkite popierių į dėklą. Įsitinkite, kad popierius telpa po skirtukais ir nesiekia maksimalaus aukščio indikatorių.



4. Sureguliuokite kreiptuvus, kad jie šiek tiek liestų popieriaus šūsnį, bet nelenktų popieriaus.



## 2 dėklas ir papildomas 3 dėklas

- [Dėklo talpa ir popieriaus kryptis](#)
- [Įdėkite popierių į 2 dėklą ir pasirinktinį 3 dėklą](#)

### Dėklo talpa ir popieriaus kryptis

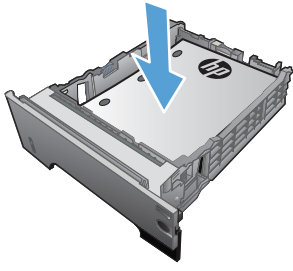
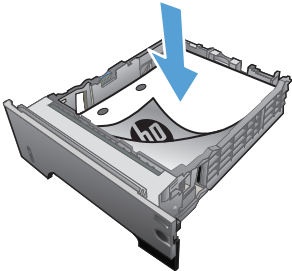
Norėdami išvengti strigčių, neperpildykite dėklų. Įsitikinkite, kad popieriaus šūsnies viršus yra šiek tiek žemiau pilno dėklo žymės. Naudodami trumpą / siaurą ir sunkų / blizgų popierių, dėklus užpildykite iki mažiau nei pusės pilno dėklo indikatorius.

#### 2-5 Lentelė 2 dėklo ir papildomo 3 dėklo talpa


Popieriaus tipas	Specifikacijos	Kiekis
Popierius	Diapazonas: 60 g/m <sup>2</sup> iki 130 g/m <sup>2</sup>	Atitinka 500 lapų po 75 g/m <sup>2</sup>

#### 2-6 Lentelė 2 dėklo ir papildomo 3 dėklo popieriaus kryptis

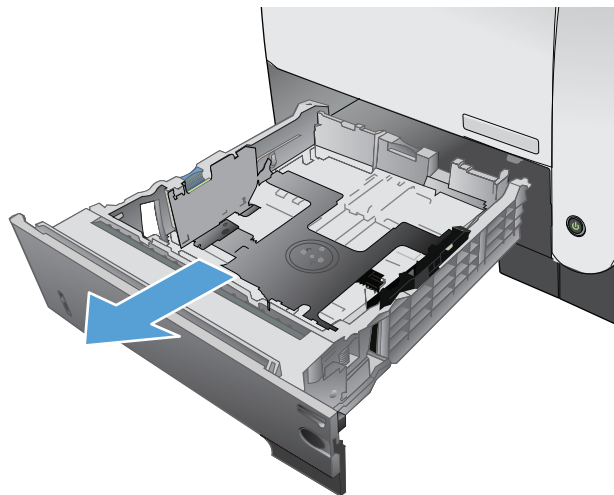
Vienpusis spausdinimas	Automatinis dvipusis spausdinimas ir alternatyvus laiškų režimas	Vokai
Spausdinimo puse žemyn Viršutinis kraštas dėklo priekyje	Spausdinimo puse aukštyn Apatinis kraštas dėklo priekyje	Vokams spausdinti naudokite tik 1 dėklą.



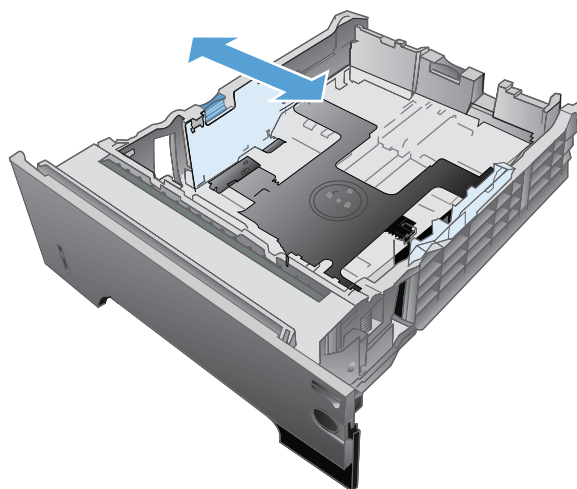
## Įdėkite popierių į 2 dėklą ir pasirinktinį 3 dėklą

 **PASTABA:** Popieriaus įdėjimas į 3 dėklą yra toks pat, kaip ir popieriaus įdėjimas į 2 dėklą. Čia rodomas tik 2 dėklas.

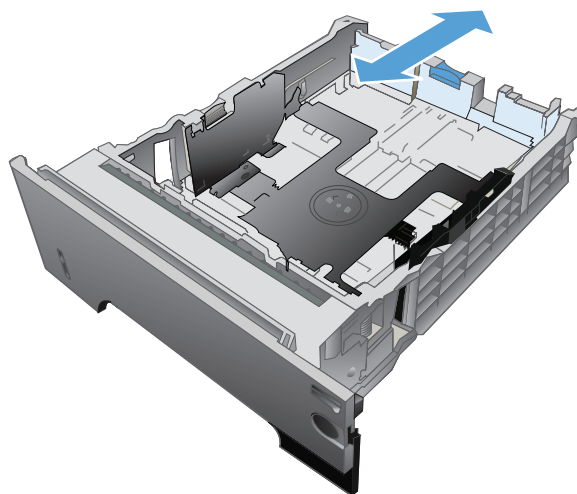
1. Ištraukite dėklą ir truputį jį pakelę visiškai išimkite produktą iš jo.



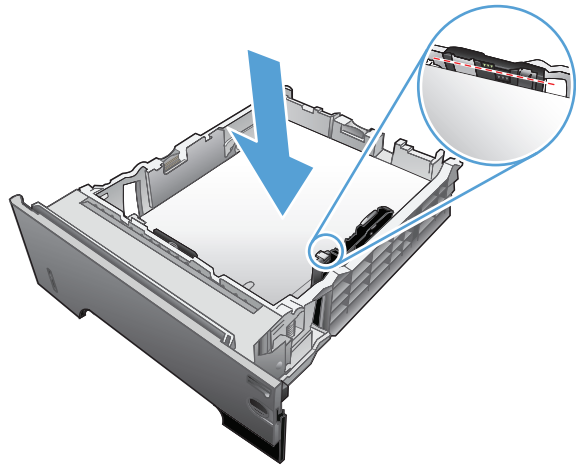
2. Spustelėkite atleidimo svirtelę, esančią ant kairiojo kreiptuvo, ir nustumkite kreiptuvus, pritaikydami juos prie popieriaus formato.



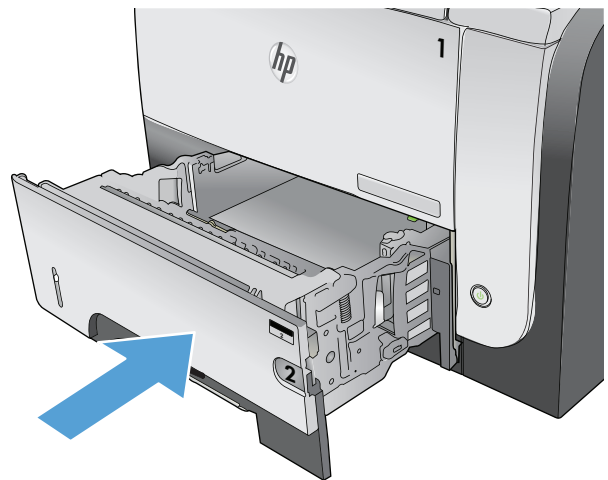
3. Spustelėkite atleidimo svirtelę, esančią ant galinio popieriaus kreiptuvo, ir stumkite jį pritaikydami prie popieriaus formato.



4. Dėkite popierių į dėklą. Įsitinkite, kad šūsnis lygi visuose keturiuose kampuose ir kad šūsnies viršus yra žemiau nei maksimalaus aukščio indikatoriai.



5. Įstumkite dėklą į spausdintuvą iki galo.





# Popieriaus išvesties parinkčių naudojimas

## Spausdinti į standartinį išvedimo skyrių

Standartiniame išvedimo skyriuje popierius kaupiamas spausdinimo puse žemyn eilės tvarka. Naudokite šį skyrių daugeliui darbų (įskaitant šablonus). Norėdami naudoti standartinį išvedimo skyrių, įsitikinkite, kad uždarytas galinis išvedimo skyrius. Vengdami strigčių, neatidarykite ir neuždarykite galinio išvedimo skyriaus, kai spausdintuvas spausdina.

Standartiniame išvedimo dėkle telpa iki 250 lapų 75 g/m<sup>2</sup> popieriaus.

## Spausdinimas galinį išvedimo skyrių

Spausdintuvas visada spausdina į galinį išvedimo skyrių, jei jis atidarytas. Į šį skyrių spausdinamas popierius tiekiamas spausdinimo puse aukštyn, o paskutinis puslapis bus viršutinis (atvirkštinė tvarka).

Galiniame išvedimo dėkle telpa iki 50 lapų 75 g/m<sup>2</sup> popieriaus.

Spausdinant iš 1 dėklo į galinį išvesties dėklą pasiekiamas tiesiausias spausdinimo kelias. Atidarius galinį išvesties dėklą gali pagerėti šių laikmenų spausdinimas:

- Vokų
- Etikečių
- Mažo nestandartinio formato popieriaus
- Atvirukų
- Sunkesnio nei 120 g/m<sup>2</sup> (32 lb) popieriaus

Norėdami atidaryti galinį išvedimo skyrių, suimkite ant jo viršaus esančią rankeną. Traukite skyrių žemyn, kol jis sudarys 45° kampą, ir ištraukite ilgintuvą.



**PASTABA:** Atidarius galinį išvedimo skyrių, negalima naudoti duplexo ir viršutinio išvedimo skyriaus. Vengdami strigčių, neatidarykite ir neuždarykite galinio išvedimo skyriaus, kai spausdintuvas spausdina.



---

## 3 Dalys, eksploatacinės medžiagos ir priedai

- [Dalių, priedų ir eksploatacinių medžiagų užsakymas](#)
- [HP pareiškimas apie ne HP eksploatacines medžiagas](#)
- [HP kovos su sukčiavimu žiniatinklio svetainė](#)
- [Spausdinimas, kai pasibaigęs numatytasis dažų kasetės eksploatavimo laikas](#)
- [Dalys, kurias klientas gali taisyti pats](#)
- [Priedai](#)
- [Dažų kasetė](#)

## Dalių, priedų ir eksploatacinių medžiagų užsakymas

---

HP originalios dažų kasetės ir popierius

[www.hp.com/go/suresupply](http://www.hp.com/go/suresupply)

---

Užsakykite originalių HP dalių ir priedų

[www.hp.com/buy/parts](http://www.hp.com/buy/parts)

---

Užsakykite per priežiūros ar paramos tiekėjus


Kreipkitės į HP įgaliotąjį priežiūros ar paramos tiekėją.

---

# HP pareiškimas apie ne HP eksploatacines medžiagas

Bendrovė „Hewlett-Packard“ nerekomenduoja naudoti ne HP dažų kasečių – nei naujų, nei perdirbtų.

---

 **PASTABA:** Jeigu HP spausdinimo gaminiuose naudosite ne HP pagamintas dažų kasetes arba iš naujo užpildytas dažų kasetes, tai neturės įtakos nei klientui teikiamoms garantijoms, nei HP priežiūros sutartims su klientu. Tačiau jei gaminio veikimo sutrikimas arba žala bus susijusi su ne HP pagamintos dažų kasetės arba iš naujo užpildytos dažų kasetės naudojimu, HP apmokestins standartinį laiką ir išlaidas medžiagoms, panaudotoms konkrečiam gaminio gedimui arba žalai ištaisyti.

---

## HP kovos su sukčiavimu žiniatinklio svetainė

Jei įdėjote HP dažų kasetę, o valdymo skydas praneša, kad ji pagaminta ne HP, eikite į [www.hp.com/go/anticounterfeit](http://www.hp.com/go/anticounterfeit). HP padės nustatyti, ar kasetė yra originali, ir imsis priemonių problemai išspręsti.

Dažų kasetė gali būti ne originali HP dažų kasetė, jei pastebite tokius dalykus:

- Eksploatacinės medžiagos būsenos puslapyje nurodoma, kad įdėta ne HP eksploatacinė medžiaga.
- Kyla daug problemų dėl dažų kasetės.
- Kasetė atrodo ne taip, kaip įprasta (pvz., pakuotė skiriasi nuo HP pakuotės).

# Spausdinimas, kai pasibaigęs numatytasis dažų kasetės eksploatavimo laikas

**Juodos spalvos kasetė tuščia:** gaminys nurodo, kai kasetėje liko mažai dažų. Tikroji likusi dažų kasetės eksploatavimo trukmė gali būti kitokia. Turėkite atsarginę spausdinimo kasetę, kai spausdinimo kokybė tampa nebepriimtina. Dažų kasetės dabar keisti nebūtina.


**Juodos spalvos kasetė beveik tuščia:** gaminys nurodo, kai kasetėje liko labai mažai dažų. Tikroji likusi dažų kasetės eksploatavimo trukmė gali būti kitokia. Turėkite atsarginę spausdinimo kasetę, kai spausdinimo kokybė tampa nebepriimtina. Dabar dar nebūtina keisti dažų kasetės, nebent spausdinimo kokybė būtų nebepriimtina.

Kai HP dažų kasetėje lieka „labai mažai“, baigiasi šiai dažų kasetei taikoma HP „Premium“ apsaugos garantija.

Galite pakeisti gaminio reakciją į tai, kad eksploatacinių medžiagų liko labai mažai. Įdėjus naują dažų kasetę šių nustatymų iš naujo nustatyti nereikia.

## Įjunkite arba išjunkite beveik tuščios kasetės nustatymą

Numatytuosius nustatymus bet kuriuo metu galite įjungti arba išjungti ir jų nereikia vėl įjungti, kai pakeičiate dažų kasetę.

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Atidarykite šiuos meniu:
  - [System Setup \(sistemos sąranka\)](#)
  - [Tiekimo nustatymai](#)
  - [Juodos spalvos kasetė](#)
  - [Labai mažas nustatymas](#)
3. Pasirinkite vieną iš šių parinkčių:
  - Pasirinkite parinktį **Tęsti**, kad nustatytumėte, ar gaminys turi jus įspėti, kad dažų kasetėje liko labai mažai, ir spausdinti toliau.
  - Pasirinkite parinktį **Stabdyti**, kad gaminys nespausdintų (taip pat ir faksogramų), kol pakeisite dažų kasetę.
  - Pasirinkite parinktį **Prompt (užklausa)**, kad gaminys nespausdintų (taip pat ir faksogramų) ir paragintų jus pakeisti dažų kasetę. Galite patvirtinti raginimą ir spausdinti toliau. Šis gaminys turi naudotojo konfigūruojamą parinktį „Prompt to Remind Me in 100 pages, 200 pages, 300 pages, 400 pages, or never“ (paraginti priminti man, kai bus likę 100 puslapių, 200 puslapių, 300 puslapių, 400 puslapių arba niekada). Ši parinktis skirta naudotojo patogumui ir nereiškia, kad šie puslapiai bus išspausdinti priimtinos kokybės.

Kai gaminys yra įjungtas į parinktį **Stabdyti**, iškyla tam tikras pavojus, kad faksogramos nebus spausdinamos įdėjus naują kasetę, jei tuo metu į jūsų gaminį atėjo daugiau faksogramų, nei telpa atmintyje.

Kai gaminys yra įjungtas į parinktį **Prompt (užklausa)**, iškyla tam tikras pavojus, kad faksogramos nebus spausdinamos įdėjus naują kasetę, jei gaminio laukimo, kol bus patvirtinta komanda, metu į jūsus gaminį atėjo daugiau faksogramų, nei telpa atmintyje.

Kai HP dažų kasetės lygio jutiklis pasiekia **„Very Low“** (labai mažai), baigiasi šiai dažų kasetei taikoma HP „Premium“ apsaugos garantija. Visi spausdinimo defektai ar kasetės triktys, įvykusios įjungus į parinktį **Tęsti** naudojant HP dažų kasetę, kai ji beveik tuščia, pagal HP dažų kasetėlių garantijos pareiškimą nebus laikomi medžiagų ar darbo kokybės defektais.



## Dalys, kurias klientas gali taisyti pats

Gaminiui pateikiamos toliau išvardytos dalys, kurias klientas gali taisyti pats.

- Dalis, esančias **Privalomų** dalių, kurias klientas gali taisyti pats, sąraše, klientas turi įtaisyti pats, nebent norite sumokėti HP aptarnavimo skyriaus darbuotojams, kad jie atliktų remontą. Šioms dalims pagal HP gaminio garantiją vietoje teikiamo remonto arba grąžinimo palaikymas netaikomas.
- Dalis, esančias **Papildomų** dalių, kurias klientas gali taisyti pats, sąraše gaminio garantijos laikotarpiu HP aptarnavimo darbuotojai gali įmontuoti jūsų prašymu be papildomo apmokestinimo.



**PASTABA:** Daugiau informacijos rasite [www.hp.com/go/learnaboutsupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies).

### 3-1 Lentelė Dalys, kurias klientas gali taisyti pats

Nr.	Aprašas	Paties kliento atliekamo pakeitimo parinktys	Gaminio numeris
Dažų kasetė, standartinė talpa	Atsarginė dažų kasetė	Privalomas	CE255-67901
Dažų kasetė, padidinta talpa	Atsarginė dažų kasetė	Privalomas	CE255-67902
2 dėklo kasetės blokas	Atsarginis 2 dėklas	Privalomas	RM1-8512-000CN
Visas 500 lapų tiek tuvas (pasirenkamas 3 dėklas)	Pasirenkamas 500 lapų tiek tuvas ir diegimo instrukcijos	Privalomas	CE530-69001
Dokumentų tiek tuvo ritinio priežiūros rinkinys	Atsarginis dokumentų tiek tuvo ritinys	Pasirenkama	A8P79-65001
Dokumentų tiek tuvo atskyrimo pagrindo priežiūros rinkinys	Atsarginis dokumentų tiek tuvo atskyrimo pagrindas	Pasirenkama	A8P79-65010
Maitinimo laidas, 220 V, 10 A	Atsarginis laidas, Kinija	Privalomas	8121-0943
Maitinimo laidas, 110 V, 13 A	Atsarginis laidas, Taivanas	Privalomas	8121-0964
Maitinimo laidas, 220 V, 10 A	Atsarginis laidas, Korėja, ES bendrasis	Privalomas	8121-0731
Maitinimo laidas, 220 V, 6 A	Atsarginis laidas, Indija	Privalomas	8121-0564
Maitinimo laidas, 220 V, 10 A	Atsarginis laidas, JK / Azijos ir Ramiojo vandenyno šalys bei regionas	Privalomas	8121-0739
Maitinimo laidas, 220 V, 10 A	Atsarginis laidas, Australija / Naujoji Zelandija	Privalomas	8121-0837
Maitinimo laidas, 220 V, 10 A	Atsarginis laidas, Izraelis	Privalomas	8121-1004
Maitinimo laidas, 220 V, 10 A	Atsarginis laidas, Danija	Privalomas	8121-0733
Maitinimo laidas, 220 V, 10 A	Atsarginis laidas, Pietų Afrika	Privalomas	8121-0737
Maitinimo laidas, 220 V, 10 A	Atsarginis laidas, Šveicarija	Privalomas	8121-0738
Maitinimo laidas, 110V, 10 A	Atsarginis laidas, Brazilija	Privalomas	8121-1071

**3-1 Lentelė Dalys, kurias klientas gali taisyti pats (tęsinys)**

<b>Nr.</b>	<b>Aprašas</b>	<b>Paties kliento atliekamo pakeitimo parinktys</b>	<b>Gaminio numeris</b>
Maitinimo laidas, 220 V, 10 A	Atsarginis laidas, Argentina	Privalomas	8121-0729
Maitinimo laidas, 220 V, 10 A	Atsarginis laidas, Pietų Amerika / Čilė / Peru	Privalomas	8121-0735
Maitinimo laidas, 220 / 110 V	Atsarginis laidas, Tailandas / Filipinai	Privalomas	8121-0734
Maitinimo laidas, 110V, 10 A	Atsarginis laidas, Saudo Arabija / kitos šalys	Privalomas	8121-0740

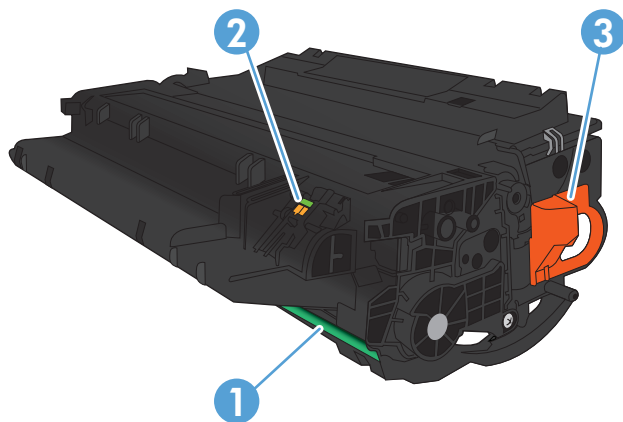
## Priedai

<b>Gaminys</b>	<b>Aprašymas</b>	<b>Gaminio numeris</b>
Pasirinktinis 500 lakštų dėklas ir tiektuvo įrenginys	Pasirinktinis dėklas, didinantis popieriaus talpą.	CE530A
MFP stovas	Po gaminiu sumontuota laikymo talpa.	CF338A
USB kabelis	2 metrų standartinė su USB suderinama įrenginių jungtis	C6518A

# Dažų kasetė

- [Dažų kasetės vaizdas](#)
- [Dažų kasetės informacija](#)
- [Spausdintuvo kasetės keitimas](#)

## Dažų kasetės vaizdas



1 Vaizdo apdorojimo būgnas

**ĮSPĖJIMAS:** Nelieskite užrakto arba volelio paviršiaus. Tai padarę galite pažeisti kasetę.

2 Atminties lustas

3 Patraukite skirtuką, kad prieitumėte prie sandarinimo juostelės

## Dažų kasetės informacija

Talpa	Kasetės numeris	Gaminio numeris
Įprastos talpos atsarginė juoda dažų kasetė	55A	CE255A
Didelės talpos atsarginė juoda dažų kasetė	55X	CE255X

Daugiau informacijos apie eksploatacines medžiagas rasite [www.hp.com/go/learnaboutsupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies).

Šiame dokumente esanti informacija gali būti pakeista be įspėjimo. Naujausios informacijos apie eksploatacines medžiagas ieškokite [www.hp.com/support/ljmfpm521series](http://www.hp.com/support/ljmfpm521series).

### Perdirbkite dažų kasetę

Jei norite, kad autentiška HP dažų kasetė būtų perdirbta, įdėkite panaudotą kasetę į dėžutę, kurioje gavote naują kasetę. Naudokite įdėtą grąžinimo etiketę ir išsiųskite panaudotą kasetę į HP perdirbti. Išsamios informacijos žr. perdirbimo vadovą, pridedamą su kiekviena nauja HP eksploatacine medžiaga.


### Dažų kasetės saugojimas

Neišimkite dažų kasetės iš pakuotės, kol neketinate jos naudoti.

 **ĮSPĖJIMAS:** Kad nepažeistumėte dažų kasetės, nepalikite jos šviesoje ilgiau nei keletą minučių.

### HP pareiškimas apie ne HP dažų kasetes

Bendrovė „Hewlett-Packard“ nerekomenduoja naudoti ne HP dažų kasečių – nei naujų, nei perdirbtų.

 **PASTABA:** Bet kokiai žalai, sukeltai ne HP dažų kasečių, HP garantija ir techninės priežiūros sutartys netaikomos.

## Spausdintuvo kasetės keitimas

**ĮSPĖJIMAS:** jei dažų pateko ant drabužių, nuvalykite su sausa škepetu ir plaukite šaltame vandenyje. Karštas vanduo padės dažams įsiskverbti į audinį.

**PASTABA:** Informacija apie panaudotų spausdinimo kasečių perdirbimą pareikta ant spausdinimo kasečių dėžės. Žr.

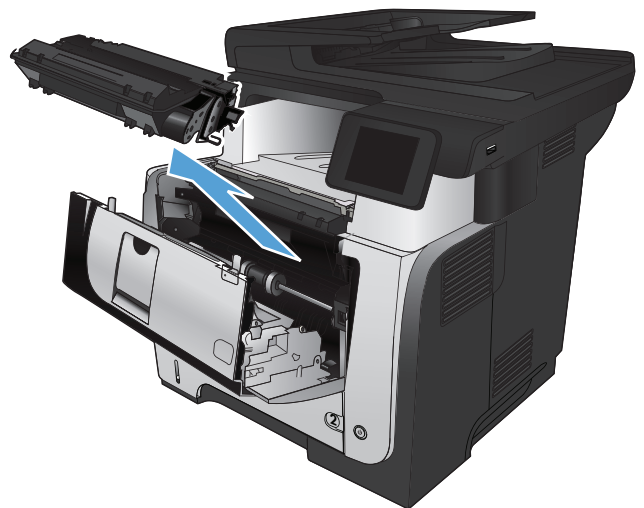
1. Paspauskite viršutinio dangčio atpalaidavimo mygtuką ir atidarykite viršutinį dangtį.



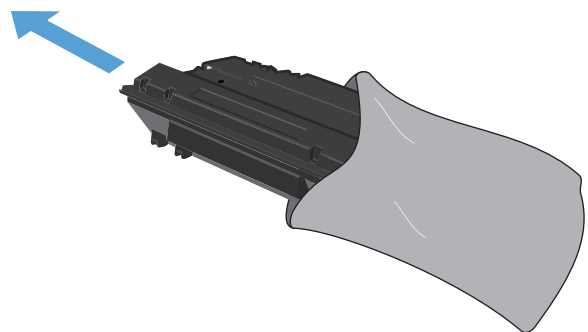
2. Atidarykite priekines dureles.



3. Iš gaminio išimkite panaudotą spausdinimo kasetę.

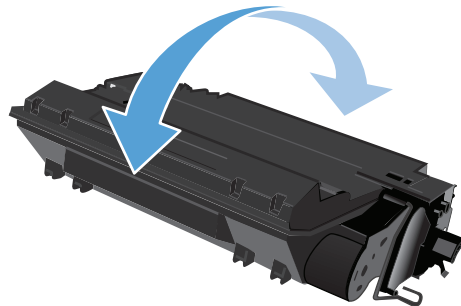


4. Išimkite naują spausdinimo kasetę iš maišelio. Panaudotą spausdinimo kasetę įdėkite į maišelį perdirbimui.

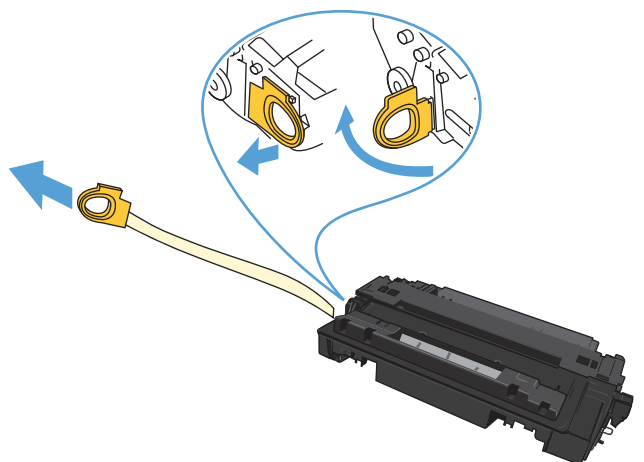


5. Suimkite spausdinimo kasetės priekį bei galą ir paskirstykite dažus, penkis ar šešis kartus švelniai pakratydami spausdinimo kasetę.

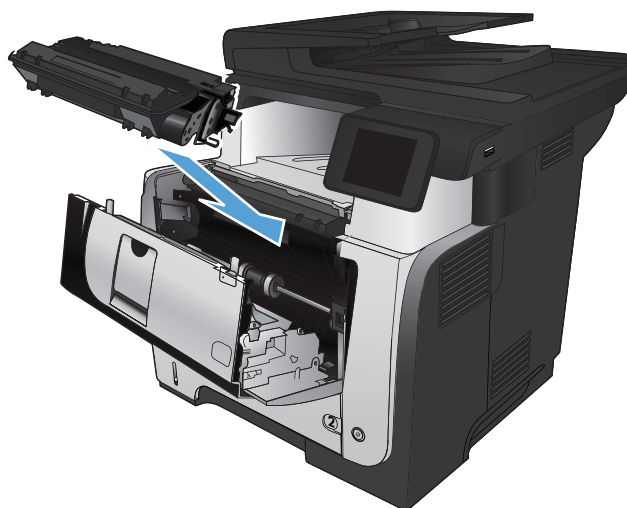
**ĮSPĖJIMAS:** Nelieskite užrakto ar volelio paviršiaus.



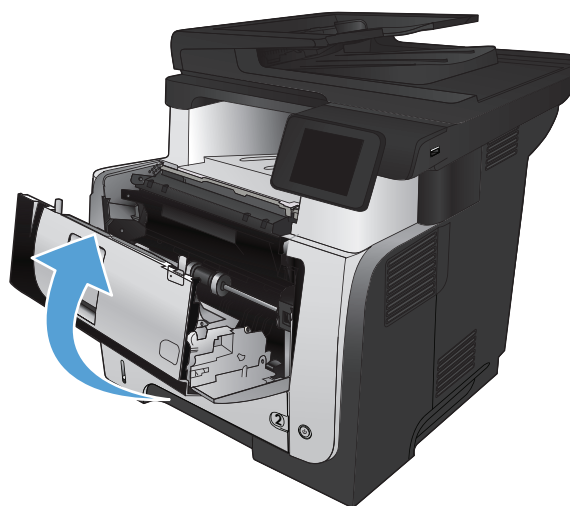
6. Nuo naujos dažų kasetės nuimkite sandarinimo juostelę. Perdirbkite kasetę kartu su panaudota dažų kasete.



7. Sulygiuokite spausdinimo kasetę su grioveliais gaminio viduje, įdėkite spausdinimo kasetę, kol ji bus tvirtai įstatyta.



8. Uždarykite priekines dureles.





---

# 4 Spausdinimas

- [Palaikomos spausdinimo tvarkyklės \(„Windows“\)](#)
- [Spausdinimo užduoties nustatymų keitimas \(„Windows“\)](#)
- [Spausdinimo užduoties nustatymų keitimas \(„Mac OS X“\)](#)
- [Spausdinimo užduotys \(„Windows“\)](#)
- [Spausdinimo užduotys \(„Mac OS X“\)](#)
- [Archyvinimui tinkamos kokybės spaudinių kūrimas](#)
- [„HP ePrint“ naudojimas](#)
- [Naudokitės „AirPrint“](#)
- [Tiesioginis spausdinimas iš USB](#)

# Palaikomos spausdinimo tvarkyklės („Windows“)

Spausdinimo tvarkyklės suteikia prieigą prie gaminio spausdinimo sistemos. Šias spausdinimo tvarkykles galima gauti iš [www.hp.com/go/ljmfpm521series\\_software](http://www.hp.com/go/ljmfpm521series_software).

---

## HP PCL 6 tvarkyklė

- Pateikta kaip numatytoji tvarkyklė pridėtame kompaktiniame diske. Ši tvarkyklė įdiegiama automatiškai, jei nepasirenkate diegti kitos.
- Rekomenduojama visoms „Windows“ aplinkoms
- Suteikia geriausią bendrą greitį, spausdinimo kokybę ir gaminio funkcijų palaikymą daugumai vartotojų
- Sukurta, kad susijungtų su „Windows“ vaizdo įrenginių sąsaja (GDI) ir išgautų geriausią greitį „Windows“ aplinkose
- Gali ne visiškai tikti trečiųjų šalių ir nestandartinei programinei įrangai, kuri veikia PCL 5 pagrindu

---

## HP UPD PS tvarkyklė

- Rekomenduojama naudoti spausdinant „Adobe®“ programinės įrangos programomis arba kitomis aukšto vaizdinio intensyvumo programomis
- Palaiko spausdinimą iš „postscript“ formato emuliacijos poreikių arba „postscript flash“ šriftų palaikymą

---

## HP UPD PCL 5

- Rekomenduojama bendrajam biuro spausdinimui „Windows“ aplinkose
- Suderinama su ankstesnėmis PCL versijomis ir vėlesniais HP LaserJet gaminiais
- Geriausias pasirinkimas spausdinant iš trečiosios šalies arba pasirinktinės programinės įrangos programų
- Geriausias pasirinkimas, dirbant mišrioje aplinkose, kur reikalaujama, kad gaminyt būtų nustatytas kaip PCL 5 (UNIX, „Linux“, „mainframe“)
- Sukurta naudoti bendrose „Windows“ aplinkose, kad vieną tvarkyklę galima būtų naudoti su daugeliu gaminių modelių
- Pageidaujama, spausdinant daugeliu gaminių modelių iš mobilaus „Windows“ kompiuterio

---

## HP UPD PCL 6

- Rekomenduojamas, spausdinant visose „Windows“ aplinkose
  - Suteikia geriausią bendrą greitį, spausdinimo kokybę ir spausdintuvo funkcijų palaikymą daugumai vartotojų
  - Sukurta, kad susijungtų su „Windows“ vaizdo įrenginių sąsaja (GDI) ir išgautų geriausią greitį „Windows“ aplinkose
  - Gali ne visiškai tikti trečiųjų šalių ir nestandartinei programinei įrangai, kuri veikia PCL 5 pagrindu
- 

## HP universali spausdintuvo tvarkyklė (UPD)

HP universali spausdintuvo tvarkyklė (UPD), skirta „Windows“, yra vienintelė spausdinimo tvarkyklė, iš karto suteikianti prieigą prie, iš esmės, bet kurio „HP LaserJet“ gaminio iš bet kurios vietos, nesisiūnciant atskirų tvarkyklių. Ji sukurta pagal patikrintą HP spausdintuvų tvarkyklių technologiją ir

atidžiai išbandyta bei naudota su daugeliu programų. Tai galingas sprendimas, pastoviai veikiantis visą laiką.

HP UPD tiesiogiai susisiečia su kiekvienu HP gaminiu, surenka konfigūracijos informaciją, o tada tinkina vartotojo sąsają, kad būtų rodomos unikalios galimos gaminio funkcijos. Ji automatiškai įjungia galimas gaminio funkcijas, pvz., dvipusis spausdinimas ir susegimas, kad jums nereikėtų jų įjungti rankiniu būdu.

Daugiau informacijos rasite [www.hp.com/go/upd](http://www.hp.com/go/upd).

## UPD diegimo režimai

---

Įprastas režimas	<ul style="list-style-type: none"><li>• Norėdami naudoti šį režimą, UPD atsisiųskite internetu. Eikite į <a href="http://www.hp.com/go/upd">www.hp.com/go/upd</a>.</li><li>• Šį režimą naudokite tada, jei tvarkyklę diegiate į vieną kompiuterį.</li><li>• Jis veikia su tam tikru gaminiu.</li><li>• Naudodami šį režimą, turite UPD įdiegti atskirai kiekviename kompiuteryje.</li></ul>
Dinaminis režimas	<ul style="list-style-type: none"><li>• Norėdami naudoti šį režimą, UPD atsisiųskite internetu. Eikite į <a href="http://www.hp.com/go/upd">www.hp.com/go/upd</a>.</li><li>• Dinaminiu režimu galima naudoti vienos tvarkyklės diegimą, todėl aptikti ir spausdinti keliais į tinklą sujungtais HP gaminiais galima iš bet kurios vietos.</li><li>• Šį režimą naudokite tada, kai UPD diegiate daro grupei..</li><li>• Nenaudokite šio režimo USB jungtimi prijungtiems gaminiams.</li></ul>

---

# Spausdinimo užduoties nustatymų keitimas („Windows“)

- [Spausdinimo užduočių nustatymų keitimo pirmenybė](#)
- [Visų spausdinimo užduočių nustatymų keitimas, kol programinės įrangos programa uždaryta.](#)
- [Visų spausdinimo užduočių numatytųjų nustatymų keitimas](#)
- [Gaminio konfigūravimo nustatymų keitimas](#)

## Spausdinimo užduočių nustatymų keitimo pirmenybė

Spausdinimo nustatymų pakeitimams prioritetai suteikiami pagal tai, kur atlikti pakeitimai:

 **PASTABA:** komandų ir dialogo langų pavadinimai gali skirtis atsižvelgiant į programą.

- **Dialogo langas Page Setup (puslapio sąranka):** Spustelėkite **Page Setup** (puslapio sąranka) ar panašią komandą programos, kuria dirbate, meniu **File** (failas) ir atidarykite šį dialogo langą. Čia pakeisti nustatymai turi aukštesnį prioritetą nei bet kur kitur pakeisti nustatymai.
- **Spausdinimo dialogo langas:** Norėdami atidaryti dialogo langą, paspauskite **Print** (spausdinti), **Print Setup** (spausdinimo sąranka) ar panašią komandą programos, su kuria dirbate, **File** (failas) meniu. Nustatymai, pakeisti **Print** (spausdinti) dialogo lange turi mažesnę pirmenybę ir dažniausiai pasiduoda **Page Setup** (puslapio sąranka) dialogo lange atliktiems pakeitimams.
- **Dialogo langas „Printer Properties“ (spausdintuvo savybės) (spausdinimo tvarkyklė):** Spustelėkite **Properties** (savybės) dialogo lange **Print** (spausdinti), jei norite atidaryti spausdinimo tvarkyklę. Pakeitimai, atlikti **Printer Properties** (spausdintuvo ypatybės) dialogo lange dažniausiai nusileidžia bet kur kitur programinėje įrangoje atliktiems nustatymams. Čia galima pakeisti daugelį spausdinimo nustatymų.
- **Numatytieji spausdinimo tvarkyklės nustatymai:** Numatytieji spausdinimo tvarkyklės nustatymai apsprendžia nustatymus, naudojamus visose spausdinimo užduotyse, *nebent* nustatymai pakeičiami dialogo languose **Page Setup** (puslapio sąranka), **Print** (Spausdinti) arba **Printer Properties** (spausdintuvo savybės).
- **Gaminio valdymo skydo nustatymai:** Gaminio valdymo skyde pakeisti nustatymai yra žemesnio prioriteto nei bet kur kitur atlikti pakeitimai.

## Visų spausdinimo užduočių nustatymų keitimas, kol programinės įrangos programa uždaryta.

Galima atlikti ir kitokius veiksmus, tačiau ši procedūra įprasčiausia.

1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite produktą ir spustelėkite **Ypatybės** arba **Nuostatos**.

## Visų spausdinimo užduočių numatytųjų nustatymų keitimas

1. **„Windows XP“, „Windows Server 2003“ ir „Windows Server 2008“ (su numatytu paleisties meniu vaizdu):** Spustelėkite **Start** (pradėti) ir tada spustelėkite **Printers and Faxes** (spausdintuvai ir faksai).  
**„Windows XP“, „Windows Server 2003“ ir „Windows Server 2008“ (su klasikiniu paleisties meniu vaizdu):** Spustelėkite **Start** (pradėti), **Settings** (nustatymai) ir spustelėkite **Printers** (spausdintuvai).  
**„Windows Vista“:** Spustelėkite „Windows“ piktogramą apatiniame kairiajame ekrano kampe, spustelėkite **Control Panel** (valdymo skydas) ir **Printers** (spausdintuvai).  
**„Windows 7“:** Spustelėkite „Windows“ piktogramą apatiniame kairiajame ekrano kampe, tada spustelėkite **Devices and Printers** (įrenginiai ir spausdintuvai).
2. Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite šio gaminio spausdinimo tvarkyklės piktogramą ir pažymėkite **„Printing Preferences“** (spausdinimo nuostatos).

## Gaminio konfigūravimo nustatymų keitimas

1. **„Windows XP“, „Windows Server 2003“ ir „Windows Server 2008“ (su numatytu paleisties meniu vaizdu):** Spustelėkite **Start** (pradėti) ir tada spustelėkite **Printers and Faxes** (spausdintuvai ir faksai).  
**„Windows XP“, „Windows Server 2003“ ir „Windows Server 2008“ (su klasikiniu paleisties meniu vaizdu):** Spustelėkite **Start** (pradėti), **Settings** (nustatymai) ir spustelėkite **Printers** (spausdintuvai).  
**„Windows Vista“:** Spustelėkite „Windows“ piktogramą apatiniame kairiajame ekrano kampe, spustelėkite **Control Panel** (valdymo skydas) ir **Printers** (spausdintuvai).  
**„Windows 7“:** Spustelėkite „Windows“ piktogramą apatiniame kairiajame ekrano kampe, tada spustelėkite **Devices and Printers** (įrenginiai ir spausdintuvai).
2. Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite šio gaminio spausdinimo tvarkyklės piktogramą ir pasirinkite **„Properties“** (ypatybės) arba **„Printer properties“** (spausdintuvo ypatybės).
3. Spustelėkite skirtuką **Device Settings** (įrenginio parametrai).

# Spausdinimo užduoties nustatymų keitimas („Mac OS X“)

- [Spausdinimo užduočių nustatymų keitimo pirmenybė](#)
- [Visų spausdinimo užduočių nustatymų keitimas, kol programinės įrangos programa uždaryta](#)
- [Visų spausdinimo užduočių numatytųjų nustatymų keitimas](#)
- [Gaminio konfigūravimo nustatymų keitimas](#)

## Spausdinimo užduočių nustatymų keitimo pirmenybė

Spausdinimo nustatymų pakeitimams prioritetai suteikiami pagal tai, kur atlikti pakeitimai:



**PASTABA:** komandų ir dialogo langų pavadinimai gali skirtis atsižvelgiant į programą.

- **Dialogo langas „Puslapio sąranka“:** Spustelėkite **Puslapio sąranka** ar panašią komandą programos, kuria dirbate, meniu **Failas** ir atidarykite šį dialogo langą. Čia pakeisti nustatymai gali panaikinti bet kur kitur pakeistus nustatymus.
- **Dialogo langas „Spausdinti“:** Norėdami atidaryti dialogo langą, paspauskite **Spausdinti**, **Spausdinimo sąranka** ar panašią komandą programos, su kuria dirbate, **Failas** meniu. Nustatymai, pakeisti dialogo lange **Spausdinti** turi žemesnį prioritetą ir *negali* nepaisyti pakeitimų, atliktų dialogo lange „**Puslapio sąranka**“.
- **Numatytieji spausdintuvo tvarkyklės nustatymai:** Numatytieji spausdintuvo tvarkyklės nustatymai apsprendžia nustatymus, naudojamus visose spausdinimo užduotyse, *nebent* nustatymai pakeičiami dialogo languose **Puslapio sąranka**, **Spausdinti** arba **Spausdintuvo savybės**.
- **Gaminio valdymo skydo nustatymai:** Spausdintuvo valdymo skyde pakeisti nustatymai yra žemesnio prioriteto nei bet kur kitur atlikti pakeitimai.

## Visų spausdinimo užduočių nustatymų keitimas, kol programinės įrangos programa uždaryta


1. Paspauskite meniu **Failas**, tada pasirinkite parinktį **Spausdinimas**.
2. Meniu **Spausdintuvas** pasirinkite gaminį.
3. Pagal numatytąją funkciją spausdinimo tvarkyklė rodo meniu **Kopijos ir puslapiai**. Atidarykite išskleidžiamąjį meniu sąrašą, tada atidarykite tą meniu, kurio spausdinimo nustatymus norite keisti.
4. Kiekviename meniu pasirinkite norimus keisti spausdinimo nustatymus.
5. Keiskite norimus nustatymus įvairiuose meniu.

## Visų spausdinimo užduočių numatytyjū nustatymų keitimas

1. Paspauskite meniu **Failas**, tada pasirinkite parinktį **Spausdinimas**.
2. Meniu **Spausdintuvas** pasirinkite gaminį.
3. Pagal numatytąją funkciją spausdinimo tvarkyklė rodo meniu **Kopijos ir puslapiai**. Atidarykite išskleidžiamąjį meniu sąrašą, tada atidarykite tą meniu, kurio spausdinimo nustatymus norite keisti.
4. Kiekvienam meniu pasirinkite norimus išsaugoti ir naudoti spausdinimo nustatymus.
5. Meniu **Išankstiniai nustatymai** spustelėkite **Išsaugoti kaip...** ir įveskite išankstinio nustatymo pavadinimą.
6. Spustelėkite mygtuką **Gerai**.

Šie nustatymai įrašomi į meniu **Išankstiniai nustatymai**. Jei norite naudoti naujuosius nustatymus, atidarę programą ir spausdindami turite kiekvieną kartą pasirinkti įrašytų išankstinių nustatymų parinktį.

## Gaminio konfigūravimo nustatymų keitimas

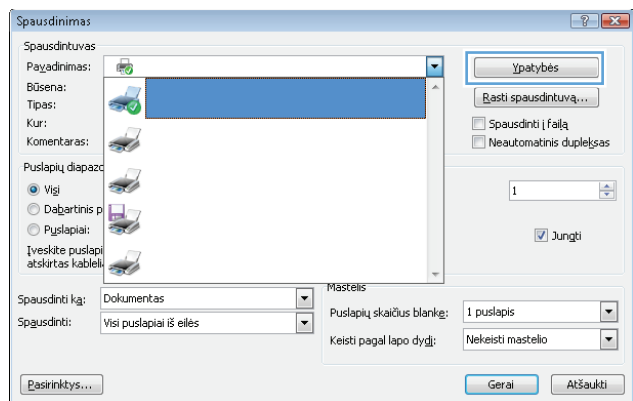
1. Kompiuteryje atidarykite meniu „Apple“ , spustelėkite elementą **Sistemos nuostatos** ir tada pasirinkite piktogramą **Spausdinti ir faksuoti** arba piktogramą **Spausdinti ir nuskaityti**.
2. Kairėje langelio pusėje pasirinkite gaminį.
3. Spustelėkite mygtuką **Parinktys ir medžiagos**.
4. Spustelėkite skirtuką **Tvarkyklė**.
5. Sukonfigūruokite instaliuotas parinktis.

# Spausdinimo užduotys („Windows“)

- [Spausdinimo nuorodos naudojimas \(„Windows“\)](#)
- [Spausdinimo nuorodų kūrimas \(„Windows“\)](#)
- [Automatinis spausdinimas iš abiejų pusių \(„Windows“\)](#)
- [Rankinis spausdinimas iš abiejų pusių \(„Windows“\)](#)
- [Kelių puslapių spausdinimas viename lape \(„Windows“\)](#)
- [Puslapio padėties pasirinkimas \(„Windows“\)](#)
- [Popieriaus tipo pasirinkimas \(„Windows“\)](#)
- [Pirmo ir paskutinio puslapio spausdinimas ant kitokio popieriaus \(„Windows“\)](#)
- [Dokumento mastelio keitimas, kad atitiktų popieriaus formatą \(„Windows“\)](#)
- [Bukleto kūrimas \(„Windows“\)](#)
- [Popieriaus formato pasirinkimas \(„Windows“\)](#)
- [Pasirinktinio popieriaus formato pasirinkimas \(„Windows“\)](#)
- [Vandenženklių spausdinimas \(„Windows“\)](#)
- [Spausdinimo užduoties atšaukimas \(„Windows“\)](#)

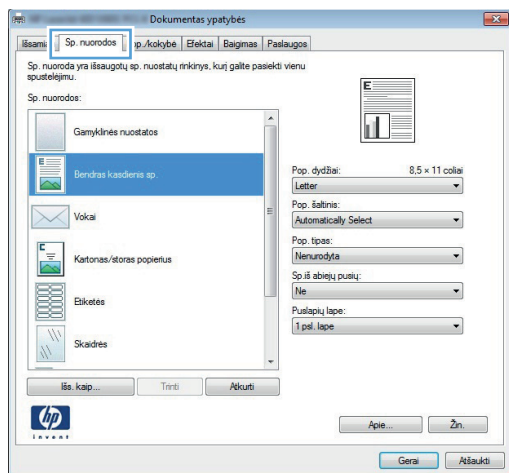
## Spausdinimo nuorodos naudojimas („Windows“)

1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite gaminį ir spustelėkite mygtuką **Savybės** arba **Nuostatos**.



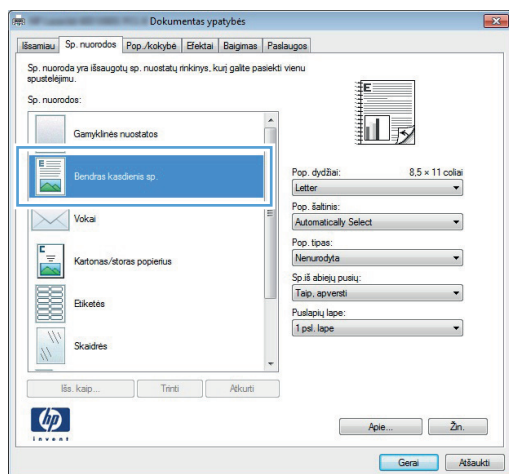


3. Spustelėkite skirtąją **Spausdinimo nuorodą**.

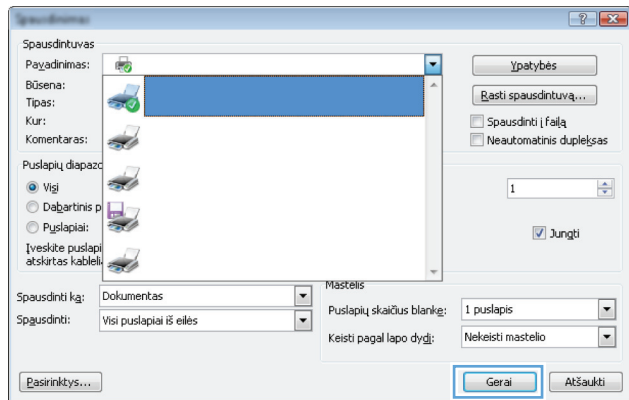


4. Pasirinkite vieną iš nuorodų. Spustelėkite mygtuką **Gerai**, jei norite uždaryti dialogo langą **Dokumentų savybės**.

**PASTABA:** Pasirinkus nuorodą, kituose spausdinimo tvarkyklės skirtukuose pasikeičia atitinkami nustatymai.

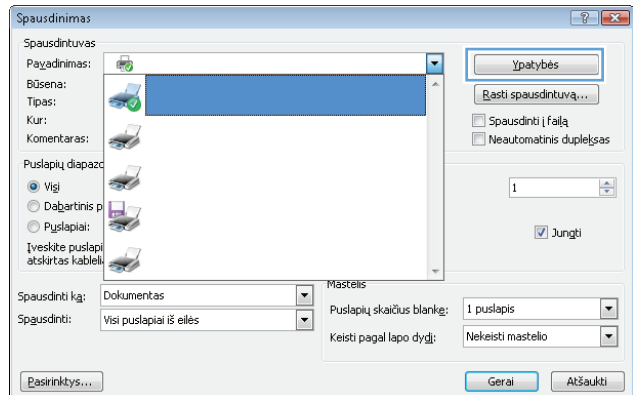


5. Dialogo lange **Spausdinti** spustelėkite mygtuką **Gerai**, kad atspausdintumėte darbą.

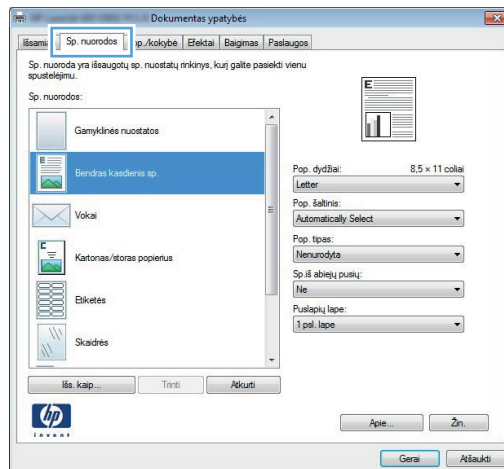


## Spausdinimo nuorodų kūrimas („Windows“)

1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite gaminį ir spustelėkite mygtuką **Savybės** arba **Nuostatos**.

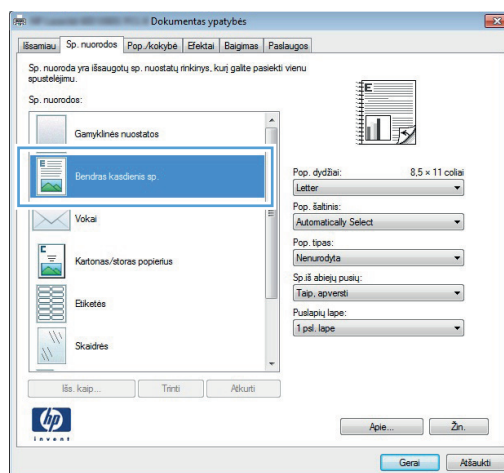


3. Spustelėkite skirtuką **Spausdinimo nuostatos**.

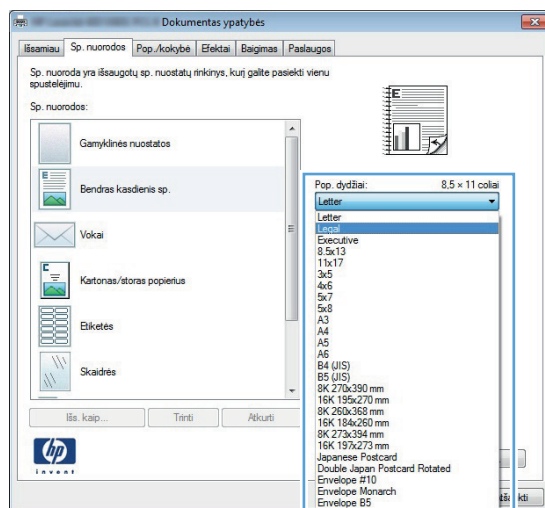


4. Pasirinkite esamą nuorodą kaip pagrindą.

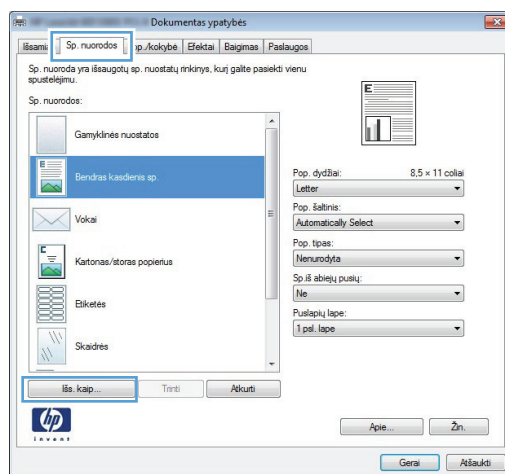
**PASTABA:** prieš reguliuodami bet kokius dešinės ekrano pusės nustatymus, visada pasirinkite nuorodą. Jei sureguliuosite nustatymus ir tada parinksite nuorodą, visi jūsų nustatymai bus prarasti.



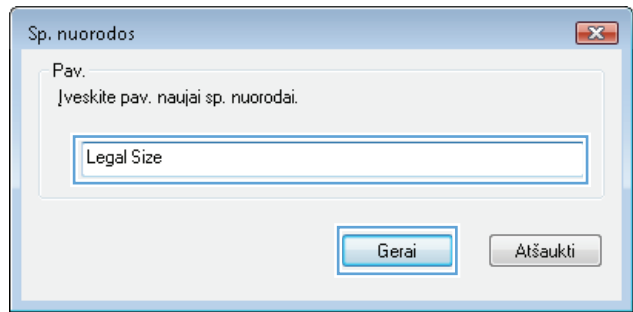
5. Pasirinkite naujos nuorodos spausdinimo parinktį.



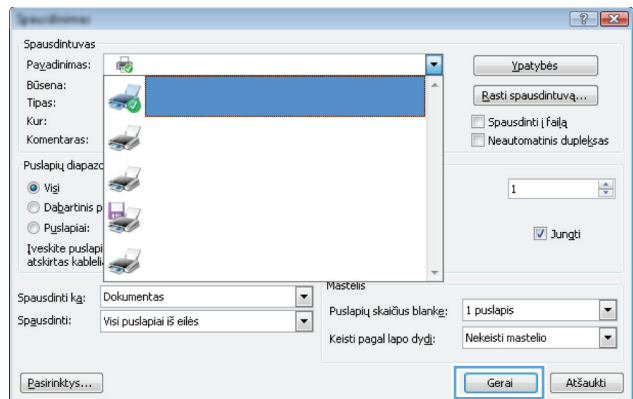
6. Spustelėkite mygtuką **Įrašyti kaip**.



- Įveskite nuorodos pavadinimą ir tada paspauskite mygtuką **Gerai**.



- Spustelėkite mygtuką **Gerai**, jei norite uždaryti dialogo langą **Dokumentų savybės**. Dialogo lange **Spausdinti** spustelėkite mygtuką **Gerai**, kad atspausdintumėte darbą.



## Automatinis spausdinimas iš abiejų pusių („Windows“)

Gaminys palaiko toliau pateikiamus popieriaus dydžius, kai ant abiejų pusių spausdinama automatiškai:

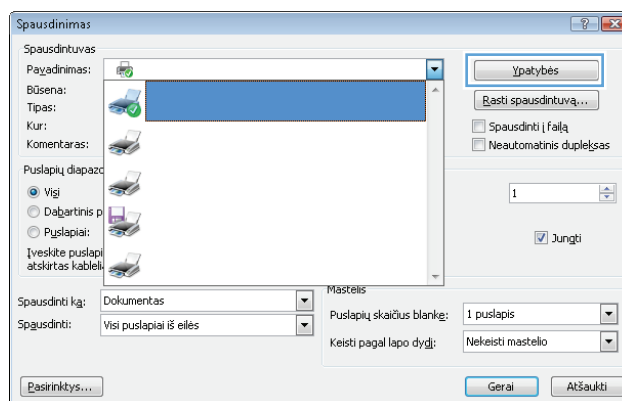
- „Letter“
- Legal („Legal“)
- A4
- 8,5 x 13

Gaminys palaiko toliau pateikiamus popieriaus tipus, kai ant abiejų pusių spausdinama automatiškai:

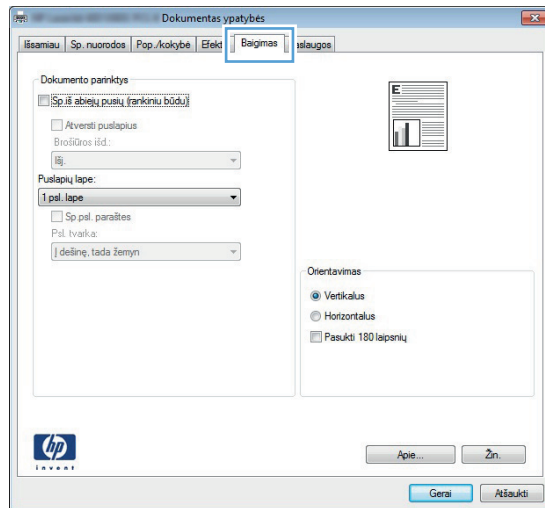
- „Unspecified“ (nenurodyta)
- „Plain“ (paprastas)
- Popierius „HP EcoSMART Lite“
- „Light“ (lengvas) 60–74 g
- „Midweight“ (vidutinio svorio) 96–110 g
- „Letterhead“ (firminis blankas)
- „Preprinted“ (iš anksto išspausdintas)
- „Prepunched“ (perforuotas)
- „Colored“ (spalvotas)
- „Bond“ (ypač aukštos kokybės popierius)
- „Recycled“ (perdirbtas)

Kitiems popieriaus tipams ar formatams naudokite rankinį dvipusį spausdinimą.

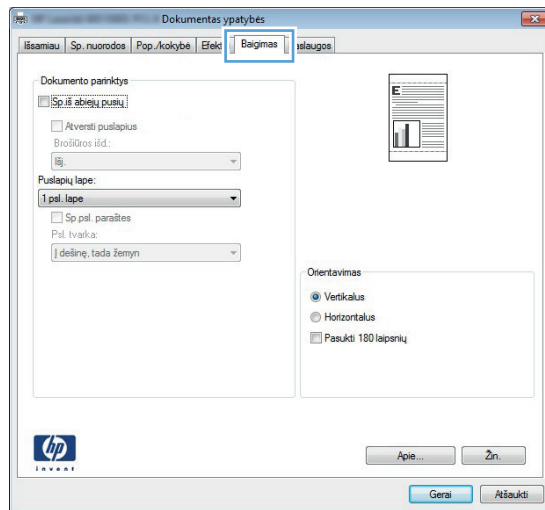
1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite gaminį ir spustelėkite mygtuką **Savybės** arba **Nuostatos**.



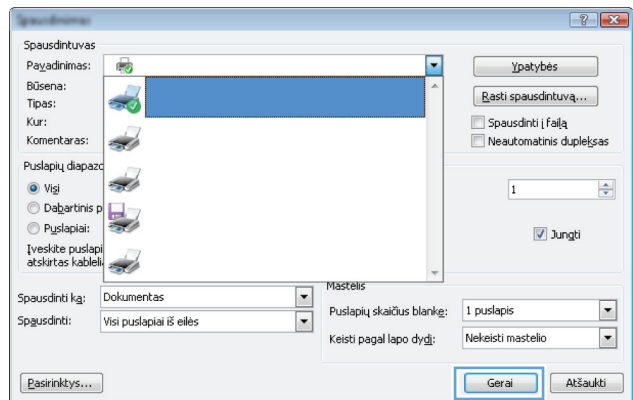
3. Spustelėkite skirtuką **Baigimas**.



4. Pažymėkite žymimąjį laukelį **Spausdinti ant abiejų pusių**. Spustelėkite mygtuką **Gerai**, jei norite uždaryti dialogo langą **Dokumentų savybės**.



5. Dialogo lange **Spausdinti** spustelėkite mygtuką **Gerai**, kad atspausdintumėte darbą.



## Rankinis spausdinimas iš abiejų pusių („Windows“)

Popieriaus tipams ir formatams, kurių nepalaiko automatinis dvipusis spausdinimas, naudokite rankinį dvipusį spausdinimą. Kad galėtumėte naudotis šia funkcija, turi būti sukonfigūruota produkto dvipusio spausdinimo funkcija. Toliau pateiktos užduoties penkis pirmuosius etapus atlikti reikia tik vieną kartą. Po to galite spausdinti rankiniu būdu ant abiejų pusių, pradėdami nuo 6 etapo.

1. **„Windows XP“, „Windows Server 2003“ ir „Windows Server 2008“ (su numatytu paleisties meniu vaizdu):**  
Spustelėkite **Start** (pradėti) ir tada spustelėkite **Printers and Faxes** (spausdintuvai ir faksai).

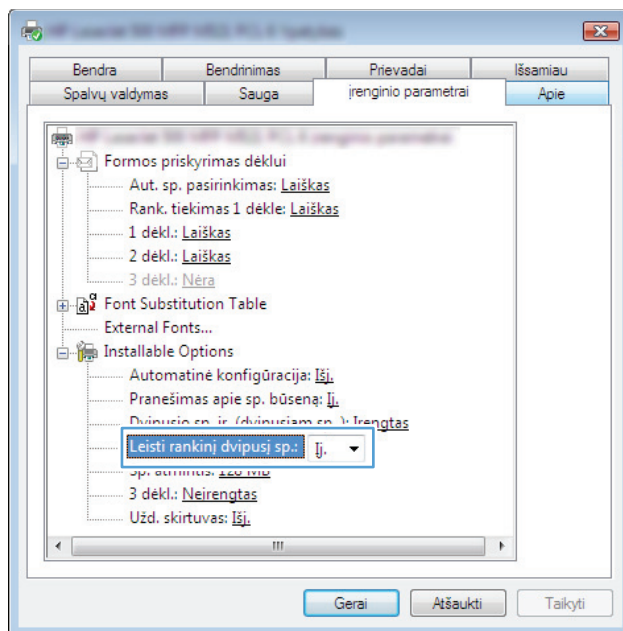
**„Windows XP“, „Windows Server 2003“ ir „Windows Server 2008“ (su klasikiniu paleisties meniu vaizdu):**  
Spustelėkite **Start** (pradėti), **Settings** (nustatymai) ir spustelėkite **Printers** (spausdintuvai).

**„Windows Vista“:** Spustelėkite „Windows“ piktogramą apatiniame kairiajame ekrano kampe, spustelėkite **Valdymo skydas** ir **Spausdintuvai**.

**„Windows 7“:** Spustelėkite „Windows“ piktogramą apatiniame kairiajame ekrano kampe ir tada spustelėkite **Įrenginiai ir spausdintuvai**.

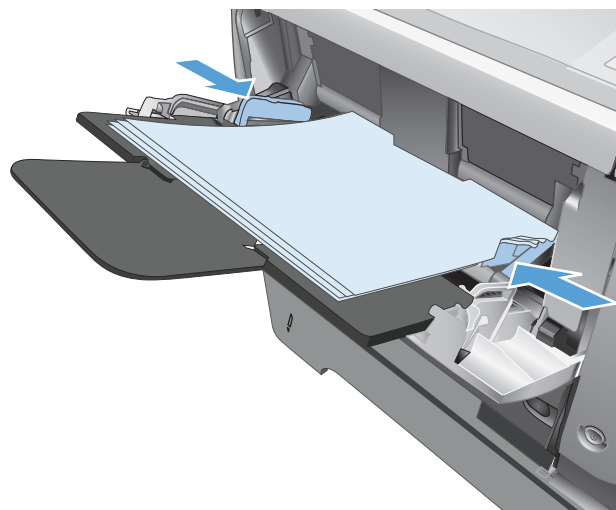
2. Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite spausdinimo tvarkyklės piktogramą ir pasirinkite **Spausdintuvo ypatybės**.
3. Spustelėkite skirtuką **Device Settings** (įrenginio parametrai).

4. Išplėskite **Įdiegiamų parinkčių** sąrašą ir šalia išskleidžiamojo sąrašo **Leisti rankinį dvipusį spausdinimą**: pasirinkite **Įjungta**.



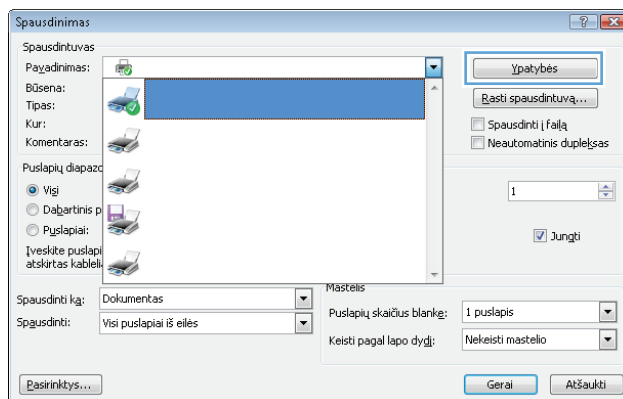
5. Spustelėkite mygtuką **Gerai**.

6. Į 1 dėklą įdėkite popieriaus.



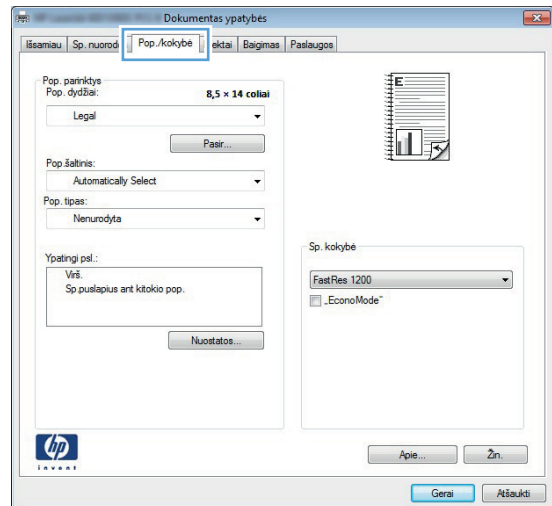
7. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.

8. Pasirinkite gaminį ir spustelėkite mygtuką **Savybės** arba **Nuostatos**.

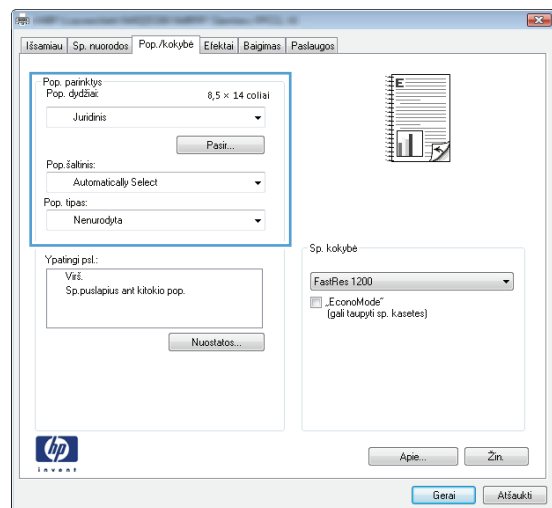




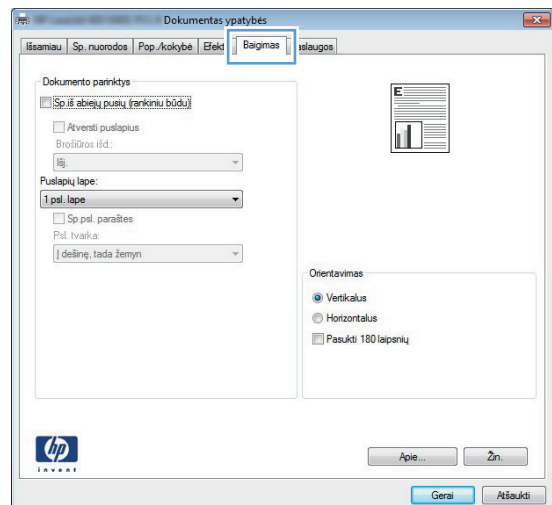
9. Spustelėkite skirtuką **Popierius / kokybė**.



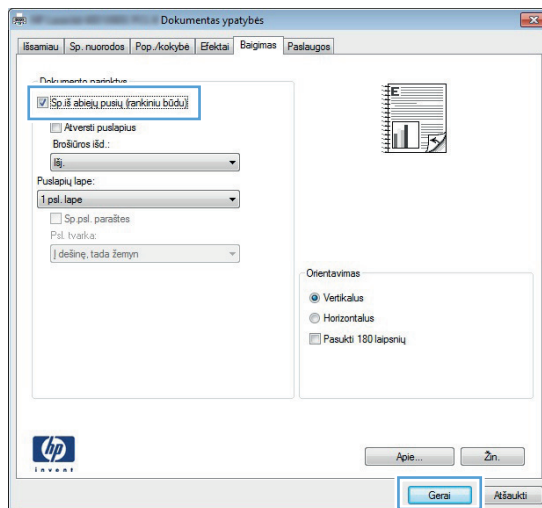
10. Pasirinkite jūsų dokumentą atitinkantį popieriaus formatą ir pasirinkite savo naudojamą popieriaus tipą. Išskleidžiamajame sąrašė **Popieriaus šaltinis** pasirinkite parinktį **Rankinis tiekimas iš 1 dėklo**.



11. Spustelėkite skirtuką **Baigimas**.

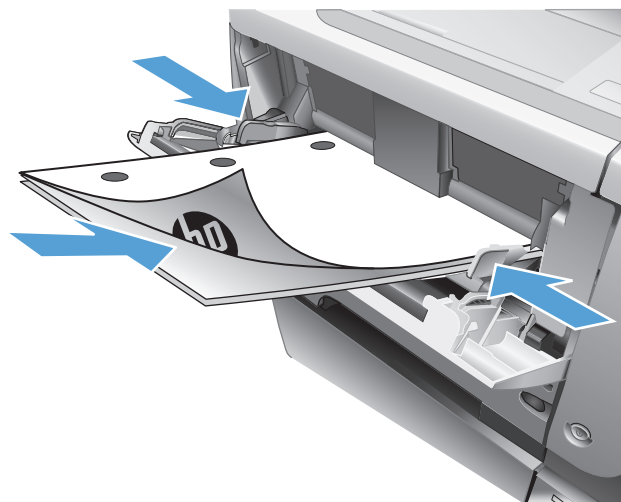


- 12.** Pažymėkite žymimąjį laukelį **Spausdinimas ant abiejų pusių (rankiniu būdu)**. Spustelėkite mygtuką **Gerai** ir spausdinkite pirmą užduoties pusę.



- 13.** Išspausdintus lapus išimkite iš išvedimo skyriaus ir įdėkite spausdinta pusę žemyn į 1 dėklą.

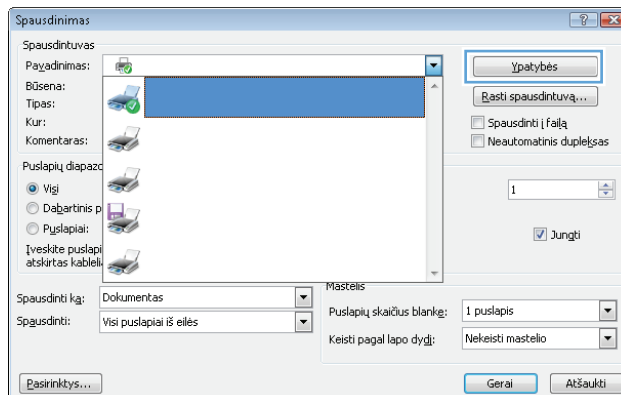
**PASTABA:** Nesukite ir neapverskite popieriaus lapų.



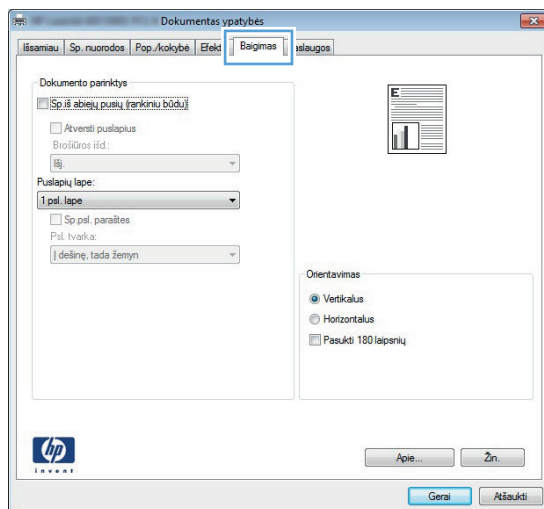
- 14.** Jei jus paragins, palieskite reikiamą valdymo skydo mygtuką ir tęskite.

## Kelių puslapių spausdinimas viename lape („Windows“)

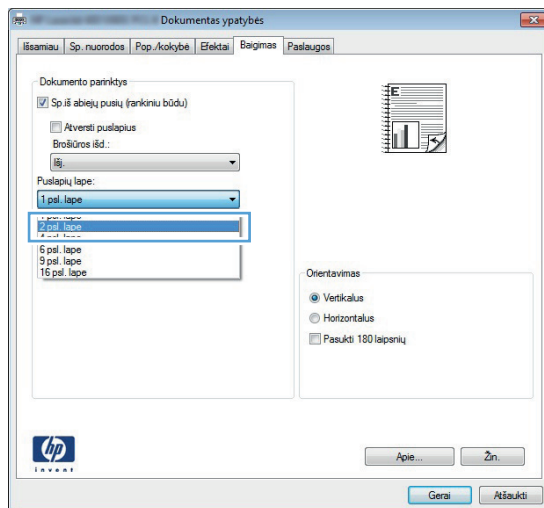
1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite gaminį ir spustelėkite mygtuką **Savybės** arba **Nuostatos**.



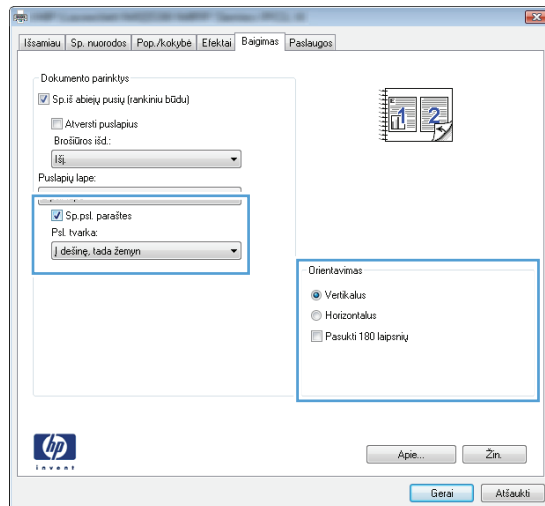
3. Spustelėkite skirtuką **Baigimas**.



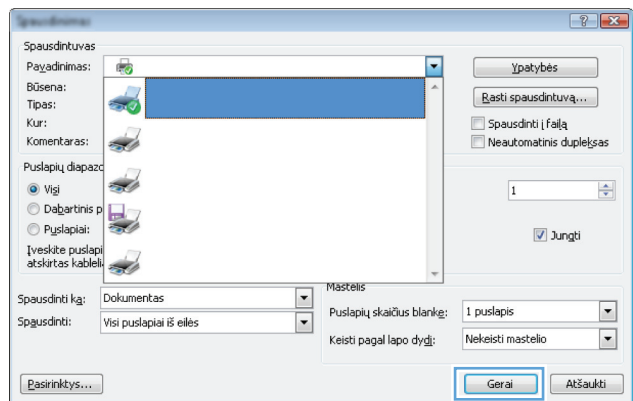
4. Išskleidžiamame sąraše **Puslapių lape** pasirinkite puslapių skaičių kiekviename lape.



5. Pasirinkite tinkamas parinktis **Spausdinti puslapio kraštus, Puslapių tvarka ir Orientavimas**. Spustelėkite mygtuką **Gerai**, jei norite uždaryti dialogo langą **Dokumentų savybės**.

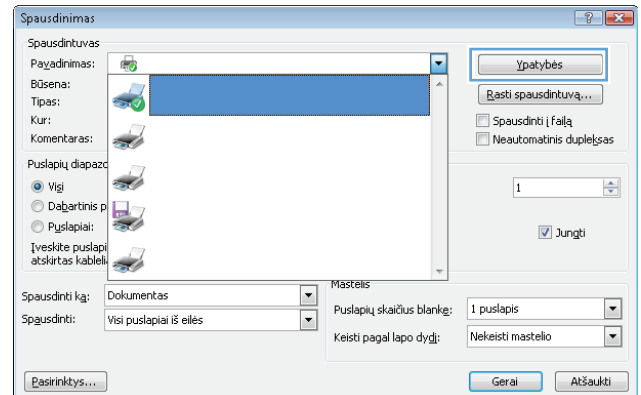


6. Dialogo lange **Spausdinti** spustelėkite mygtuką **Gerai**, kad atspausdintumėte darbą.

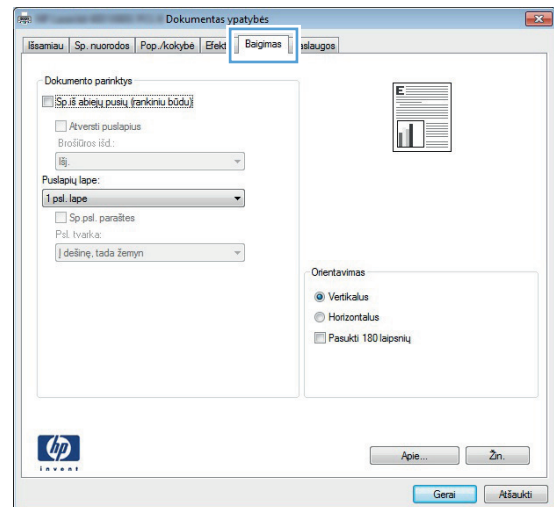


## Puslapio padėties pasirinkimas („Windows“)

1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite gaminį ir paspauskite mygtuką **Savybės** arba **Nuostatos**.



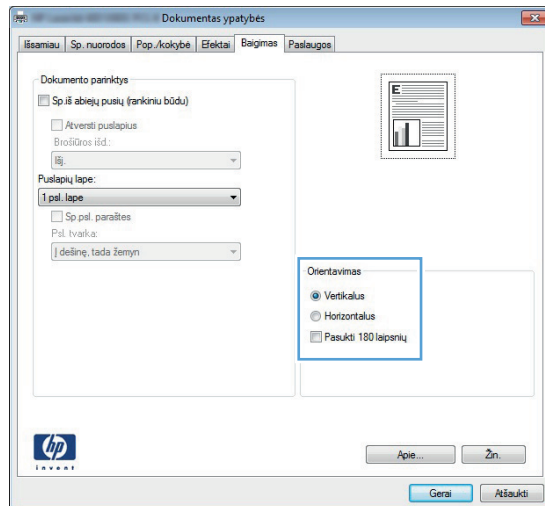
3. Spustelėkite skirtuką **Baigimas**.



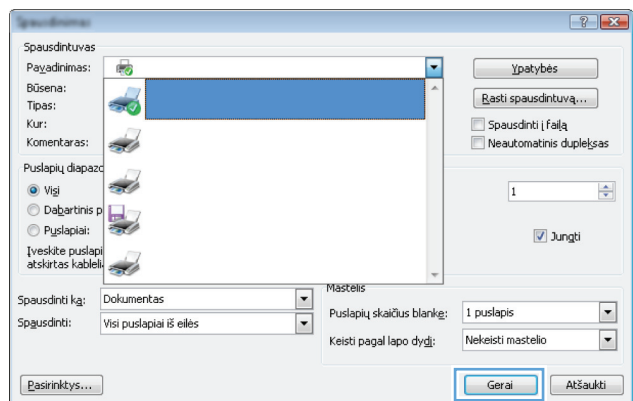
4. Srityje **Orientavimas** pasirinkite parinktį **Vertikalus** arba **Horizontalus**.

Jei vaizdą norite spausdinti aukštyn kojomis, pasirinkite parinktį **Pasukti 180 laipsnių**.

Spustelėkite mygtuką **Gerai**, jei norite uždaryti dialogo langą **Dokumentų savybės**.

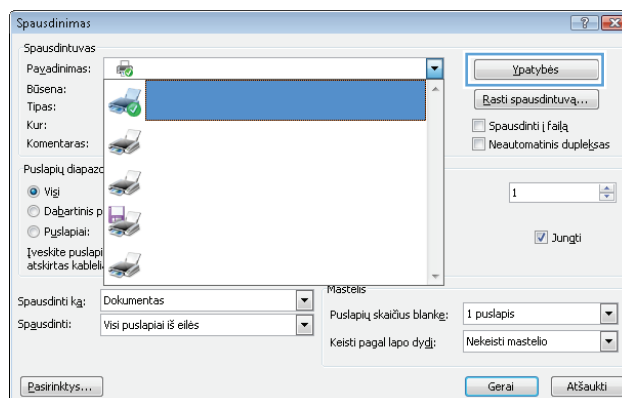


5. Dialogo lange **Spausdinti** spustelėkite mygtuką **Gerai**, kad atspausdintumėte darbą.

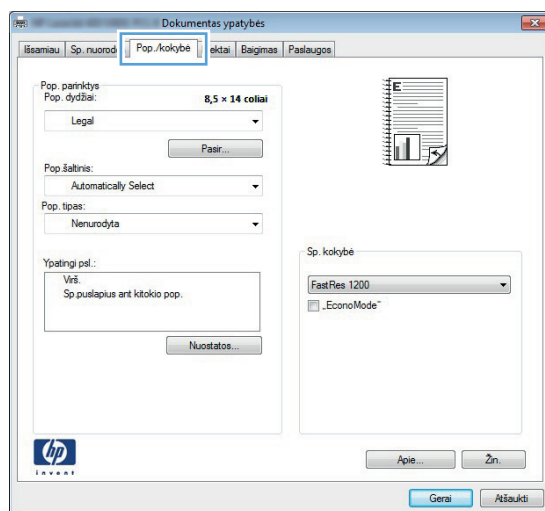


## Popieriaus tipo pasirinkimas („Windows“)

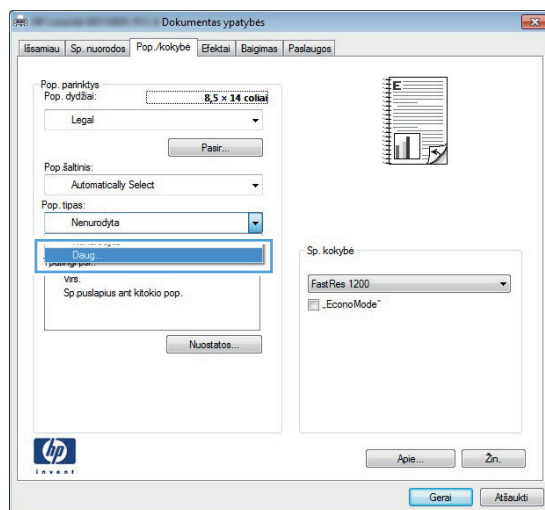
1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite gaminį ir paspauskite mygtuką **Savybės** arba **Nuostatos**.



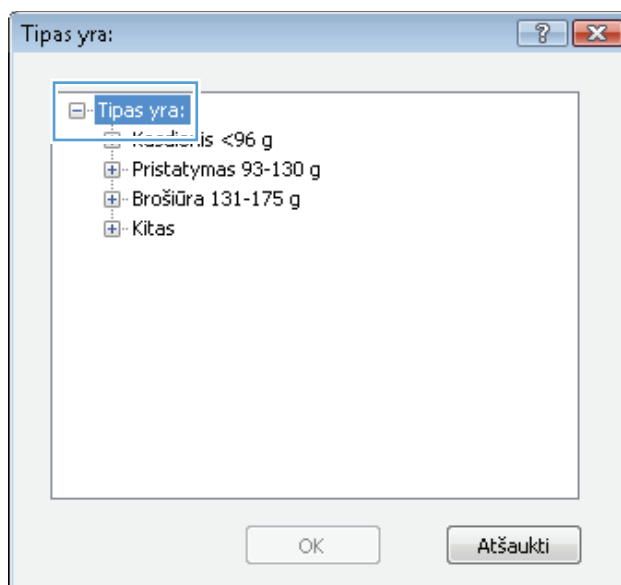
3. Spustelėkite skirtuką **Popierius / kokybė**.



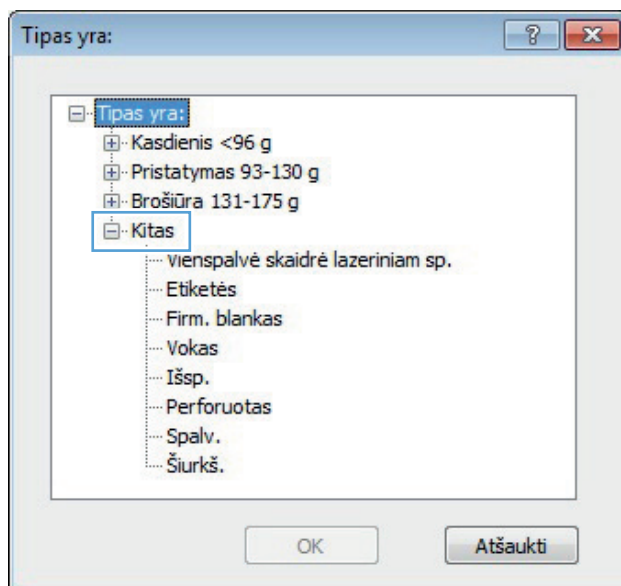
4. Išskleidžiamajame sąrašė **Popieriaus tipas** spustelėkite parinktį **Daugiau...**



5. Išplėskite parinkčių **Tipas:** sąrašą.

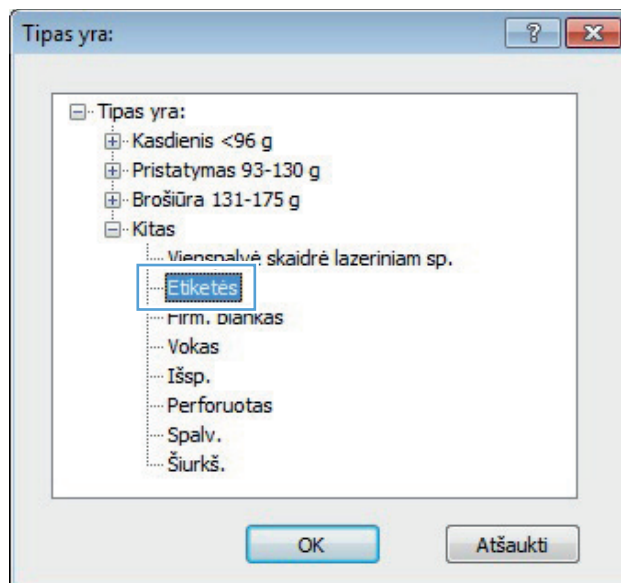


6. Išplėskite popieriaus tipų kategoriją, kuri geriausiai atitinka naudojamo popieriaus ypatybes.

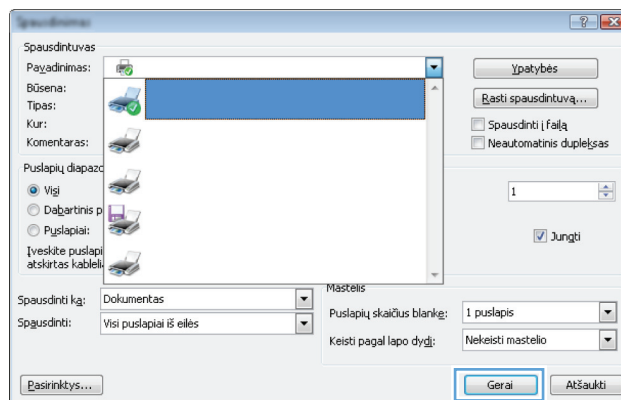




7. Pasirinkite naudojamą popieriaus tipą ir paspauskite mygtuką **Gerai**.

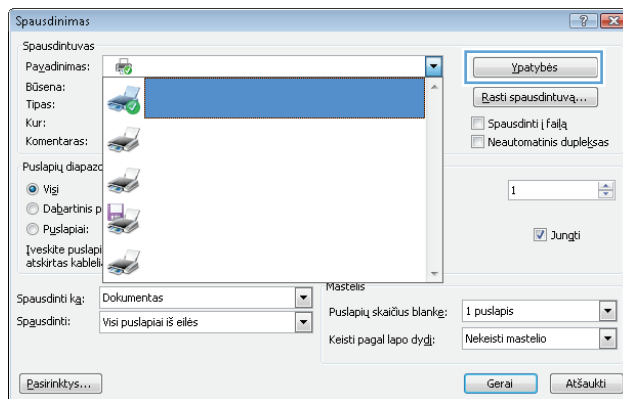


8. Spustelėkite mygtuką **Gerai**, jei norite uždaryti dialogo langą **Dokumentų savybės**. Dialogo lange **Spausdinti** spustelėkite mygtuką **Gerai**, kad atspausdintumėte darbą.

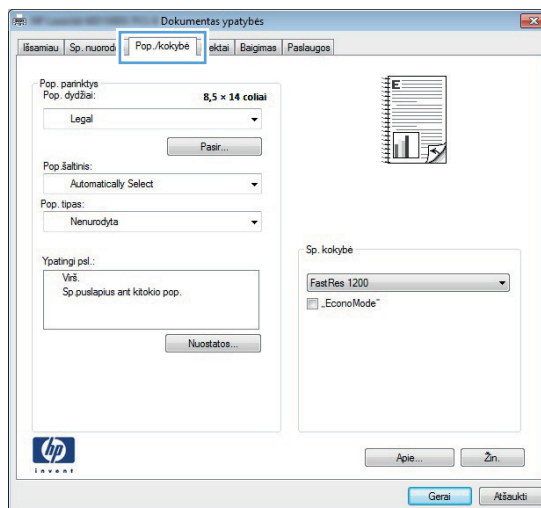


## Pirmo ir paskutinio puslapio spausdinimas ant kitokio popieriaus („Windows“)

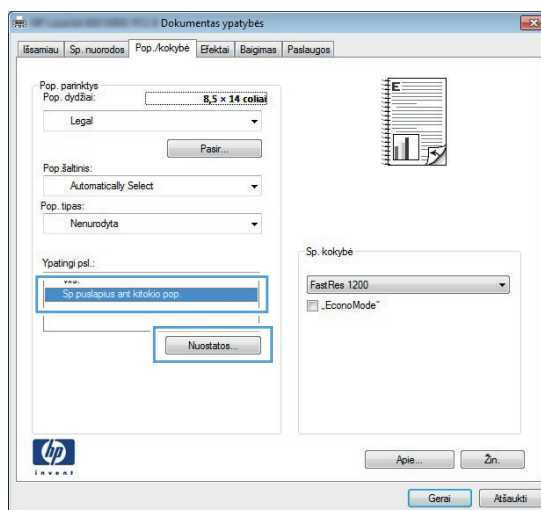
1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite gaminį ir spustelėkite mygtuką **Savybės** arba **Nuostatos**.



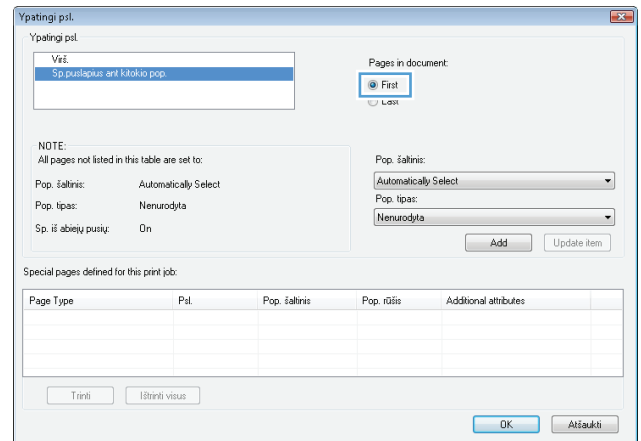
3. Spustelėkite skirtuką **Popierius / kokybė**.



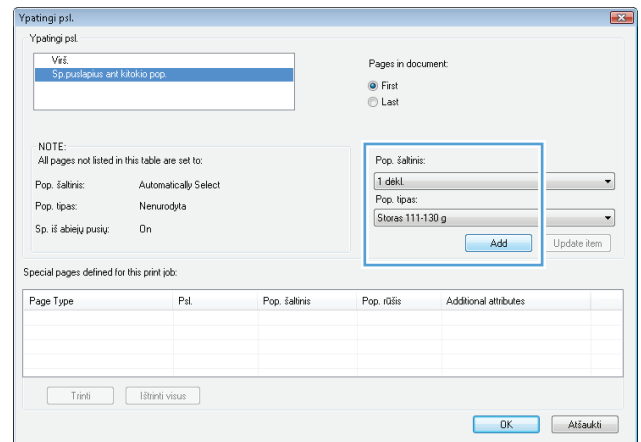
4. Srityje **Ypatingi puslapiai** spustelėkite parinktį **Spausdinti puslapius ant kitokio popieriaus**, tada spustelėkite mygtuką **Nuostatos**.



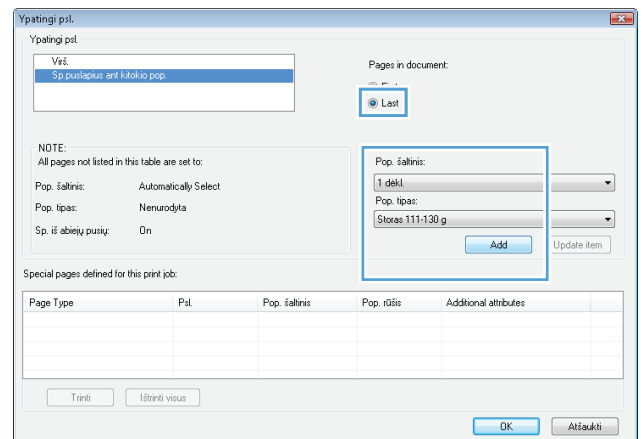
5. Srityje **Puslapių dokumente** pasirinkite parinktį **Pirmas** arba **Paskutinis**.



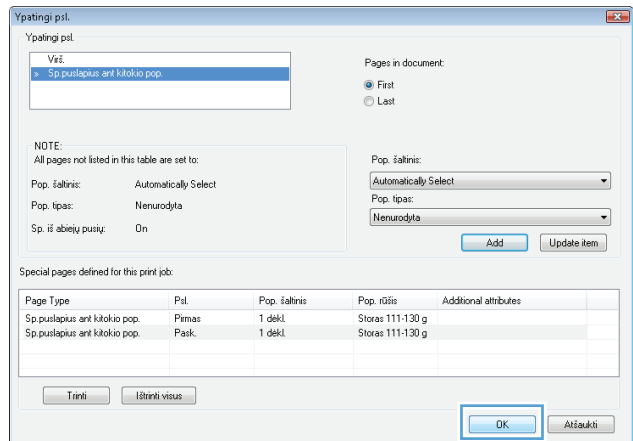
6. Išskleidžiamajame sąrašė **Popieriaus šaltinis** ir **Popieriaus tipas** pasirinkite reikiamas parinktis. Spustelėkite mygtuką **Prid.**



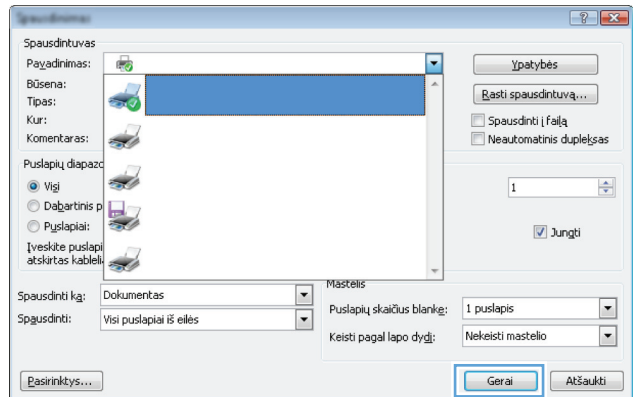
7. Jei ant skirtingo popieriaus spausdinate *abu* (pirmą ir paskutinį) puslapius, pasirinkite kito puslapio parinktis pakartoję 5 ir 6 veiksmus.



8. Spustelėkite mygtuką **Gerai**.

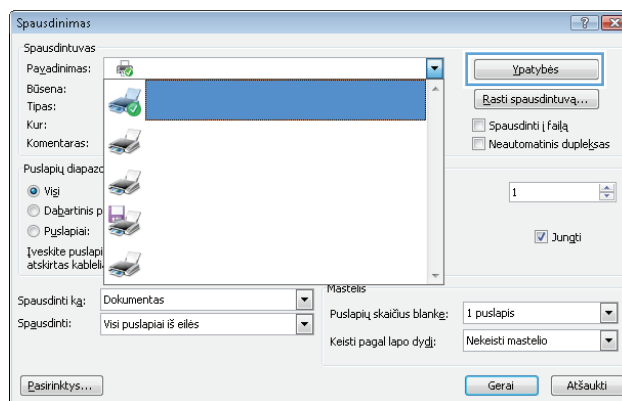


9. Spustelėkite mygtuką **Gerai**, jei norite uždaryti dialogo langą **Dokumentų savybės**. Dialogo lange **Spausdinti** spustelėkite mygtuką **Gerai**, kad atspausdintumėte darbą.

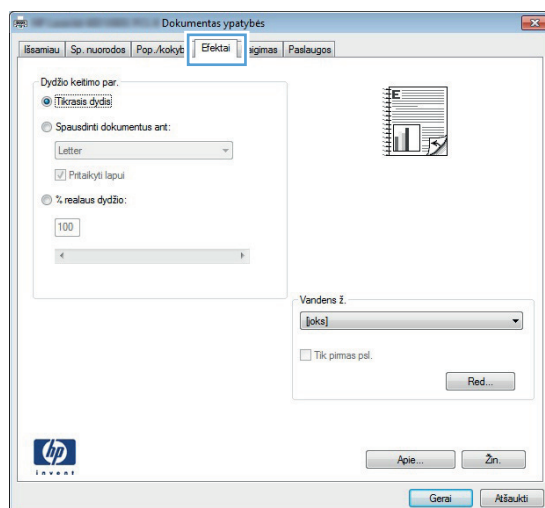


## Dokumento mastelio keitimas, kad atitiktų popieriaus formatą („Windows“)

1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite gaminį ir spustelėkite mygtuką **Savybės** arba **Nuostatos**.

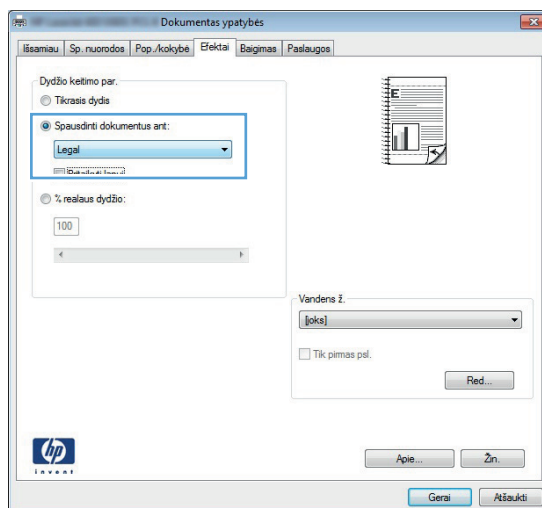


3. Spustelėkite skirtuką **Efektai**.

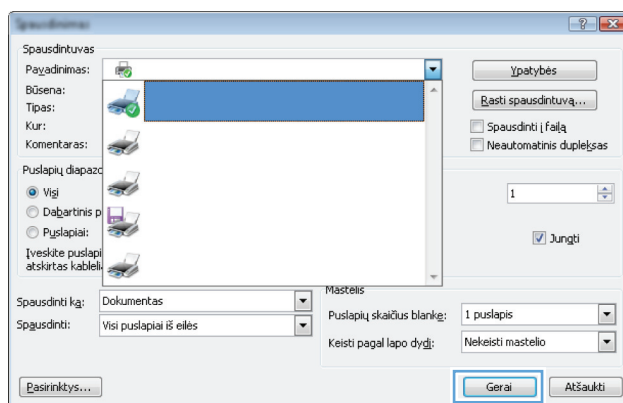


4. Pasirinkite parinktį **Spausdinti dokumentą ant** ir iš išskleidžiamojo sąrašo pasirinkite dydį.

Spustelėkite mygtuką **Gerai**, jei norite uždaryti dialogo langą **Dokumentų savybės**.

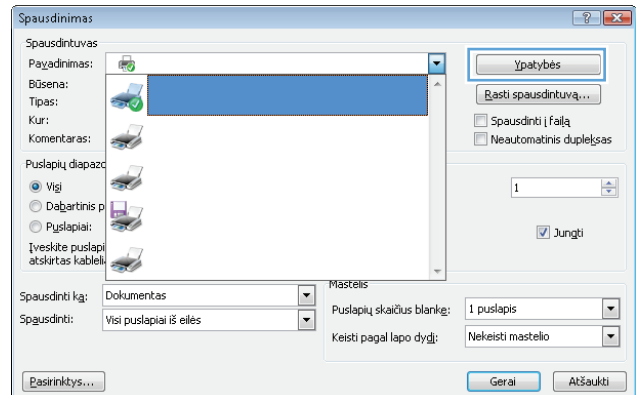


5. Dialogo lange **Spausdinti** spustelėkite mygtuką **Gerai**, kad atspausdintumėte darbą.

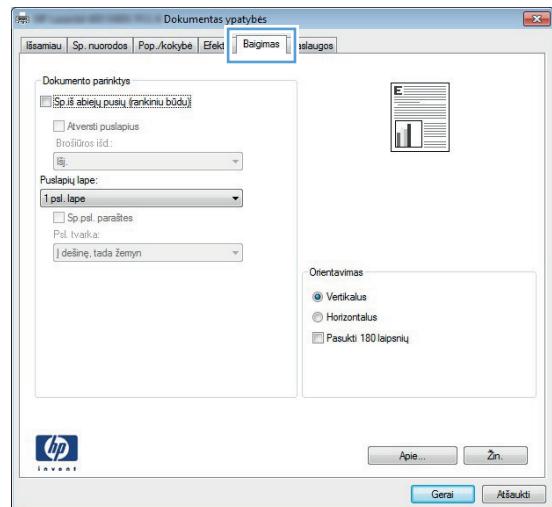


## Bukleto kūrimas („Windows“)

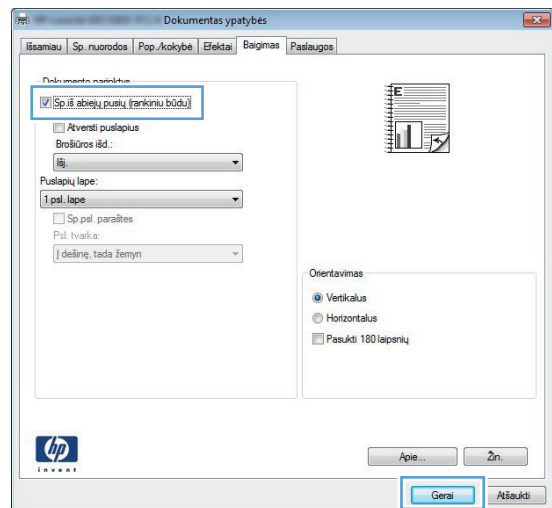
1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite gaminį ir spustelėkite mygtuką **Savybės** arba **Nuostatos**.



3. Spustelėkite skirtuką **Baigimas**.

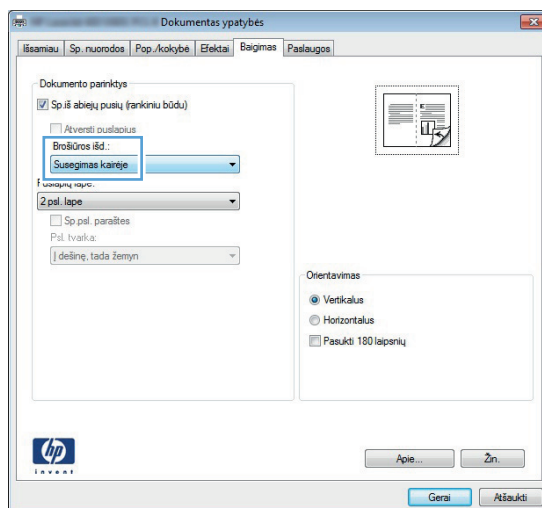


4. Pažymėkite žymimąjį laukelį **Spausdinti ant abiejų pusių**.

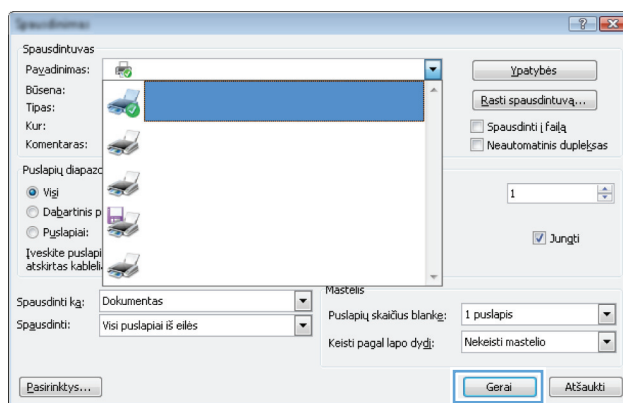


5. Išskleidžiamajame sąrašė **Bukleto išdėstymas** pasirinkite parinktį **Lygiavimas kairėn** arba **Lygiavimas dešinėn**. Parinktis **Puslapių lape** automatiškai pasikeičia į **2 psl. lape**.

Spustelėkite mygtuką **Gerai**, jei norite uždaryti dialogo langą **Dokumentų savybės**.



6. Dialogo lange **Spausdinti** spustelėkite mygtuką **Gerai**, kad atspausdintumėte darbą.



## Popieriaus formato pasirinkimas („Windows“)

1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite gaminį ir paspauskite mygtuką **Savybės** arba **Nuostatos**.
3. Spustelėkite skirtuką **Popierius / kokybė**.
4. Išskleidžiamajame sąrašė **Popieriaus dydis** pasirinkite popieriaus dydį.
5. Spustelėkite mygtuką **Gerai**.
6. Dialogo lange **Spausdinti** spustelėkite mygtuką **Gerai**, kad atspausdintumėte darbą.

## Pasirinktinio popieriaus formato pasirinkimas („Windows“)

1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite gaminį ir spustelėkite mygtuką **Savybės** arba **Nuostatos**.
3. Spustelėkite skirtuką **Popierius / kokybė**.
4. Spustelėkite mygtuką **Pasirinktinis**.




5. Įveskite pasirinktinio dydžio pavadinimą ir nurodykite matmenis.
  - Plotis yra trumpasis lapo kraštas.
  - Ilgis yra ilgasis lapo kraštas.
6. Spustelėkite mygtuką „**Išsaugoti**“, tada spustelėkite mygtuką **Uždaryti**.
7. Spustelėkite mygtuką **Gerai**, jei norite uždaryti dialogo langą **Dokumentų savybės**. Dialogo lange **Spausdinti** spustelėkite mygtuką **Gerai**, kad atspausdintumėte darbą.

## Vandenženklių spausdinimas („Windows“)

1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite gaminį ir spustelėkite mygtuką **Savybės** arba **Nuostatos**.
3. Spustelėkite skirtuką **Efektai**.
4. Išskleidžiamajame sąraše **Vandens ženklai** pasirinkite vandens ženklą.

Arba, jei prie sąrašo norite pridėti naują vandens ženklą, spustelėkite mygtuką **Redaguoti**. Nurodykite vandens ženklo nuostatas, tada spustelėkite mygtuką **Gerai**.
5. Jei norite vandens ženklą spausdinti tik pirmame puslapyje, pažymėkite žymimąjį langelį **Tik pirmą puslapį**. Kitaip vandenženklis bus spausdinamas kiekviename puslapyje.
6. Spustelėkite mygtuką **Gerai**, jei norite uždaryti dialogo langą **Dokumentų savybės**. Dialogo lange **Spausdinti** spustelėkite mygtuką **Gerai**, kad atspausdintumėte darbą.



## Spausdinimo užduoties atšaukimas („Windows“)

1. Jei spausdinimo užduotis yra vykdoma, ją atšauksite gaminio valdymo skyde paspausdami mygtuką Atšaukti .



**PASTABA:** jei spausdinimo užduotis jau pažengusi spausdinimo procese per toli, gali būti, kad negalėsite jos atšaukti.



**PASTABA:** paspaudę mygtuką Atšaukti , atšauksite šiuo metu gaminio apdorojamą spausdinimo užduotį. Jei vyksta daugiau nei vienas procesas, paspaudę mygtuką Atšaukti  atšauksite procesą, kuris šiuo metu yra rodomas gaminio valdymo skyde.


2. Spausdinimo užduotį taip pat galite atšaukti iš programos arba spausdinimo užduočių eilės.
  - **Programa:** Dažniausia jūsų kompiuterio ekrane parodomas dialogo langas, kuriame galite atšaukti spausdinimo užduotį.
  - **„Windows“ spausdinimo užduočių eilė:** jei spausdinimo užduotis įtraukta į spausdinimo užduočių eilę (kompiuterio atmintyje) arba į spausdinimo kaupą, ištrinkite ją iš ten.
    - **„Windows XP“, „Windows Server 2003“ arba „Windows Server 2008“:** spustelėkite **Start** (pradėti), tada spustelėkite **Settings** (nustatymai), o tada – **Printers and Faxes** (spausdintuvai ir faksai). Dukart spustelėdami gaminio piktogramą atidarykite langą, dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite norimą atšaukti spausdinimo užduotį ir spustelėkite **Atšaukti**.
    - **„Windows Vista“:** Spustelėkite „Windows“ piktogramą apatiniame kairiajame ekrano kampe, spustelėkite **Nustatymai** ir **Spausdintuvai**. Dukart spustelėdami gaminio piktogramą atidarykite langą, dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite norimą atšaukti spausdinimo užduotį ir spustelėkite **Atšaukti**.
    - **„Windows 7“:** Spustelėkite „Windows“ piktogramą apatiniame kairiajame ekrano kampe, tada spustelėkite **Įrenginiai ir spausdintuvai**. Dukart spustelėdami gaminio piktogramą atidarykite langą, dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite norimą atšaukti spausdinimo užduotį ir spustelėkite **Atšaukti**.

## Spausdinimo užduotys („Mac OS X“)

- [Išankstinio spausdinimo nustatymo naudojimas \(„Mac OS X“\)](#)
- [Išankstinio spausdinimo nustatymo pasirinkimas \(„Mac OS X“\)](#)
- [Automatinis spausdinimas ant abiejų pusių \(„Mac OS X“\)](#)
- [Spausdinimas ant abiejų pusių rankiniu būdu \(„Mac OS X“\)](#)
- [Kelių puslapių spausdinimas viename lape \(„Mac OS X“\)](#)
- [Puslapio padėties pasirinkimas \(„Mac OS X“\)](#)
- [Popieriaus tipo pasirinkimas \(„Mac OS X“\)](#)
- [Viršelio spausdinimas \(„Mac OS X“\)](#)
- [Dokumento mastelio keitimas, kad atitiktų popieriaus formatą \(„Mac OS X“\)](#)
- [Bukleto kūrimas \(„Mac OS X“\)](#)
- [Popieriaus formato pasirinkimas \(„Mac OS X“\)](#)
- [Pasirinktinio popieriaus formato pasirinkimas \(„Mac OS X“\)](#)
- [Vandenženklių spausdinimas \(„Mac OS X“\)](#)
- [Spausdinimo užduoties atšaukimas \(„Mac OS X“\)](#)

## Išankstinio spausdinimo nustatymo naudojimas („Mac OS X“)

1. Paspauskite meniu **Failas**, tada pasirinkite parinktį **Spausdinimas**.
2. Meniu **Spausdintuvas** pasirinkite gaminį.
3. Meniu **Išankstiniai nustatymai**, pasirinkite spausdinimo išankstinius nustatymus.
4. Spustelėkite mygtuką **Spausdinimas**.

 **PASTABA:** Kad pasinaudotumėte spausdinimo tvarkyklės numatytaisiais nustatymais, pasirinkite parinktį **Standartinis**.

## Išankstinio spausdinimo nustatymo pasirinkimas („Mac OS X“)

Naudokite išankstinius spausdinimo nustatymus, kad išsaugotumėte dabartinius spausdinimo nustatymus ir panaudotumėte juos dar kartą.

1. Paspauskite meniu **Failas**, tada pasirinkite parinktį **Spausdinimas**.
2. Meniu **Spausdintuvas** pasirinkite gaminį.
3. Pagal numatytąją funkciją spausdinimo tvarkyklė rodo meniu **Kopijos ir puslapiai**. Atidarykite išskleidžiamąjį meniu sąrašą, tada atidarykite tą meniu, kurio spausdinimo nustatymus norite keisti.

4. Kiekvienam meniu pasirinkite norimus išsaugoti ir naudoti spausdinimo nustatymus.
5. Meniu **Išankstiniai nustatymai** spustelėkite **Išsaugoti kaip...** ir įveskite išankstinio nustatymo pavadinimą.
6. Spustelėkite mygtuką **Gerai**.

## Automatinis spausdinimas ant abiejų pusių („Mac OS X“)

Gaminys palaiko toliau pateikiamus popieriaus dydžius, kai ant abiejų pusių spausdinama automatiškai:

- „Letter“
- Legal („Legal“)
- A4
- 8,5 x 13

Gaminys palaiko toliau pateikiamus popieriaus tipus, kai ant abiejų pusių spausdinama automatiškai:

- „Unspecified“ (nenurodyta)
- „Plain“ (paprastas)
- Popierius „HP EcoSMART Lite“
- „Light“ (lengvas) 60–74 g
- „Midweight“ (vidutinio svorio) 96–110 g
- „Letterhead“ (firminis blankas)
- „Preprinted“ (iš anksto išspausdintas)
- „Prepunched“ (perforuotas)
- „Colored“ (spalvotas)
- „Bond“ (ypač aukštos kokybės popierius)
- „Recycled“ (perdirbtas)

Kitiems popieriaus tipams ar formatams naudokite rankinį dvipusį spausdinimą.

1. Paspauskite meniu **Failas**, tada pasirinkite parinktį **Spausdinimas**.
2. Meniu **Spausdintuvas** pasirinkite gaminį.
3. Pagal numatytąją funkciją spausdinimo tvarkyklė rodo meniu **Kopijos ir puslapiai**. Atidarykite išskleidžiamąjį meniu sąrašą ir paspauskite meniu **Išdėstymas**.
4. Išskleidžiamajame sąraše **Dvipusis** pasirinkite atitinkamą parinktį.
5. Spustelėkite mygtuką **Spausdinimas**.

## Spausdinimas ant abiejų pusių rankiniu būdu („Mac OS X“)

1. Paspauskite meniu **Failas**, tada pasirinkite parinktį **Spausdinimas**.
2. Meniu **Spausdintuvas** pasirinkite šį gaminį.
3. Pagal numatytąją funkciją spausdinimo tvarkyklė rodo meniu **Kopijos ir puslapiai**. Atidarykite išskleidžiamąjį meniu sąrašą ir paspauskite meniu **Rankinis dvipusis spausdinimas**.
4. Spustelėkite laukelį **Rankinis dvipusis spausdinimas** ir pasirinkite įrišimo parinktį.
5. Spustelėkite mygtuką **Spausdinimas**.
6. Iš 1 dėklo išimkite visus tuščius popieriaus lapus.
7. Išspausdintus lapus išimkite iš išvesties skyriaus ir įdėkite spausdinta pusę žemyn į įvesties dėklą.



**PASTABA:** Nesukite ir neapverskite popieriaus lapų.

8. Jei jus paragins, palieskite reikiamą valdymo skydo mygtuką ir tęskite.

## Kelių puslapių spausdinimas viename lape („Mac OS X“)

1. Paspauskite meniu **Failas**, tada pasirinkite parinktį **Spausdinimas**.
2. Meniu **Spausdintuvas** pasirinkite gaminį.
3. Pagal numatytąją funkciją spausdinimo tvarkyklė rodo meniu **Kopijos ir puslapiai**. Atidarykite išskleidžiamąjį meniu sąrašą ir paspauskite meniu **Išdėstymas**.
4. Išskleidžiamajame sąraše **Puslapiai lape** pasirinkite puslapių, kuriuose norite spausdinti lape, numerius.
5. Srityje **Išdėstymo kryptis**, pasirinkite puslapių tvarką ir išdėstymą lape.
6. Meniu **Pakraščiai**, pasirinkite, kokį paraščių tipą spausdinti aplink kiekvieną puslapį lape.
7. Spustelėkite mygtuką **Spausdinimas**.

## Puslapio padėties pasirinkimas („Mac OS X“)

1. Paspauskite meniu **Failas**, tada pasirinkite parinktį **Spausdinimas**.
2. Meniu **Spausdintuvas** pasirinkite gaminį.
3. Meniu **Kopijos ir puslapiai** spustelėkite mygtuką **Puslapio sąranka**.
4. Spustelėkite piktogramą, atitinkančią jums reikalingą puslapio padėtį, ir spustelėkite mygtuką **Gerai**.
5. Spustelėkite mygtuką **Spausdinimas**.

## Popieriaus tipo pasirinkimas („Mac OS X“)

1. Paspauskite meniu **Failas**, tada pasirinkite parinktį **Spausdinimas**.
2. Meniu **Spausdintuvas** pasirinkite gaminį.
3. Pagal numatytąją funkciją spausdinimo tvarkyklė rodo meniu **Kopijos ir puslapiai**. Atidarykite išskleidžiamąjį meniu sąrašą ir paspauskite meniu **Baigimas**.
4. Išskleidžiamajame sąraše **Medijos tipas** pasirinkite tipą.
5. Spustelėkite mygtuką **Spausdinimas**.

## Viršelio spausdinimas („Mac OS X“)

1. Paspauskite meniu **Failas**, tada pasirinkite parinktį **Spausdinimas**.
2. Meniu **Spausdintuvas** pasirinkite gaminį.
3. Pagal numatytąją funkciją spausdinimo tvarkyklė rodo meniu **Kopijos ir puslapiai**. Atidarykite išskleidžiamąjį meniu sąrašą ir paspauskite meniu **Viršelis**.
4. Pasirinkite, kur spausdinti viršelį. Paspauskite mygtuką **Prieš dokumentą** arba mygtuką **Už dokumento**.
5. Meniu **Viršelio tipas**, pasirinkite pranešimą, kurį norite spausdinti viršelio puslapyje.



**PASTABA:** Norėdami spausdinti tuščią viršelį, pasirinkite **Standartinis** iš meniu **Viršelio tipas**.

6. Spustelėkite mygtuką **Spausdinimas**.

## Dokumento mastelio keitimas, kad atitiktų popieriaus formatą („Mac OS X“)

1. Paspauskite meniu **Failas**, tada pasirinkite parinktį **Spausdinimas**.
2. Meniu **Spausdintuvas** pasirinkite gaminį.
3. Pagal numatytąją funkciją spausdinimo tvarkyklė rodo meniu **Kopijos ir puslapiai**. Atidarykite išskleidžiamąjį meniu sąrašą ir paspauskite meniu **Popieriaus tvarkymas**.
4. Srityje **Numatyti popieriaus matmenys**, paspauskite laukelį **Keisti mastelį, kad jis atitiktų popieriaus matmenis** ir išskleidžiamajame sąraše pasirinkite dydį.
5. Spustelėkite mygtuką **Spausdinimas**.

## Bukleto kūrimas („Mac OS X“)

1. Paspauskite meniu **Failas**, tada pasirinkite parinktį **Spausdinimas**.
2. Meniu **Spausdintuvas** pasirinkite gaminį.

3. Pagal numatytąją funkciją spausdinimo tvarkyklė rodo meniu **Kopijos ir puslapiai**. Atidarykite išskleidžiamąjį meniu sąrašą ir paspauskite meniu **Išdėstymas**.
4. Išskleidžiamajame sąraše **Dvipusis** pasirinkite atitinkamą parinktį.
5. Atidarykite išskleidžiamąjį meniu sąrašą ir paspauskite meniu **Lankstinukų spausdinimas**.
6. Spustelėkite laukelį **Formuoti išvestį kaip bukletą** ir pasirinkite įrišimo parinktį.
7. Pasirinkite popieriaus formatą.
8. Spustelėkite mygtuką **Spausdinimas**.

## Popieriaus formato pasirinkimas („Mac OS X“)

1. Paspauskite meniu **Failas**, tada pasirinkite parinktį **Spausdinimas**.
2. Meniu **Spausdintuvas** pasirinkite gaminį.
3. Meniu **Kopijos ir puslapiai** spustelėkite mygtuką **Puslapio sąranka**.
4. Išskleidžiamajame sąraše **Popieriaus matmenys** pasirinkite dydį ir paspauskite mygtuką **Gerai**.
5. Spustelėkite mygtuką **Spausdinimas**.

## Pasirinktinio popieriaus formato pasirinkimas („Mac OS X“)


1. Paspauskite meniu **Failas**, tada pasirinkite parinktį **Spausdinimas**.
2. Meniu **Spausdintuvas** pasirinkite gaminį.
3. Meniu **Kopijos ir puslapiai** spustelėkite mygtuką **Puslapio sąranka**.
4. Išskleidžiamajame sąraše **Popieriaus matmenys** pasirinkite parinktį **Tvarkyti pasirinktinius formatus**.
5. Nurodykite popieriaus formato matmenis, tada spustelėkite mygtuką **Gerai**.
6. Norėdami uždaryti dialogą **Puslapio sąranka**, paspauskite mygtuką **Gerai**.
7. Spustelėkite mygtuką **Spausdinimas**.


## Vandenženklų spausdinimas („Mac OS X“)




1. Paspauskite meniu **Failas**, tada pasirinkite parinktį **Spausdinimas**.
2. Meniu **Spausdintuvas** pasirinkite gaminį.
3. Pagal numatytąją funkciją spausdinimo tvarkyklė rodo meniu **Kopijos ir puslapiai**. Atidarykite išskleidžiamąjį meniu sąrašą ir paspauskite meniu **Vandens ženklai**.
4. Meniu **Režimas** pasirinkite parinktį **Vandens ženklas**.

5. Išskleidžiamajame sąraše **Puslapiai** pasirinkite, ar vandens ženklą spausdinti visuose puslapiuose, ar tik pirmajame.
6. Išskleidžiamajame sąraše **Tekstas** pasirinkite vieną iš standartinių pranešimų arba pasirinkite parinktį **Pasirinktinis** ir laukelyje įveskite naują pranešimą.
7. Pasirinkite likusių nuostatų parinktis.
8. Spustelėkite mygtuką **Spausdinimas**.

## Spausdinimo užduoties atšaukimas („Mac OS X“)

1. Jei spausdinimo užduotis yra vykdoma, ją atšauksite gaminio valdymo skyde paspausdami mygtuką Atšaukti .

 **PASTABA:** jei spausdinimo užduotis jau pažengusi spausdinimo procese per toli, gali būti, kad negalėsite jos atšaukti.

 **PASTABA:** paspaudę mygtuką Atšaukti , atšauksite šiuo metu gaminio apdorojamą spausdinimo užduotį. Jei eilėje laukia kelios spausdinimo užduotys, paspaudę mygtuką Atšaukti , atšauksite spausdinimo užduotį, kuri tuo metu rodoma gaminio valdymo skydelyje.


2. Spausdinimo užduotį taip pat galite atšaukti iš programos arba spausdinimo užduočių eilės.
  - **Programa:** Dažniausia jūsų kompiuterio ekrane parodomas dialogo langas, kuriame galite atšaukti spausdinimo užduotį.
  - **„Mac“ spausdinimo eilė:** dukart spustelėdami stovę esančią gaminio piktogramą, atidarykite spausdinimo užduočių eilę. Pažymėkite spausdinimo užduotį ir spustelėkite **Delete** (ištrinti).




# Archyvinimui tinkamos kokybės spaudinių kūrimas

Spausdinant archyviniu būdu, gaunami spaudiniai, kurie sunkiau susitepa dažais, jie ne taip nubyra. Archyviniu būdu spausdinkite dokumentus, kuriuos norite saugoti ar archyvuoti.

---

 **PASTABA:** Spausdinant archyvinimui tinkamos kokybės spaudinius padidinama kaitintuvo temperatūra. Dėl aukštesnės temperatūros gaminys spausdina dvigubai lėčiau, kad išvengtų gedimo.

---


1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
2. Bakstelėkite meniu [Techninė priežiūra](#).
3. Bakstelėkite mygtuką [Archive Print \(archyvinis spausdinimas\)](#), tada |j..

# „HP ePrint“ naudojimas

Naudokite „HP ePrint“ dokumentams spausdinti išsiunčiant juos kaip el. laiško priedus gaminio el. pašto adresu iš bet kurio įtaiso su el. paštu.



**PASTABA:** Kad galėtumėte naudoti „HP ePrint“, gaminys turi būti prijungtas prie laidinio arba belaidžio tinklo ir turėti interneto prieigą.

1. Norėdami naudoti „HP ePrint“ turite visų pirma įjungti HP interneto paslaugas.
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Interneto paslaugos .
  - b. Bakstelėkite mygtuką [Įjungti interneto paslaugas](#).
2. Meniu [HP interneto paslaugos](#) bakstelėkite mygtuką [Rodyti el. pašto adresą](#), kad valdymo skyde pasirodytų gaminio el. pašto adresas.
3. Naudokite „HP ePrintCenter“ interneto svetainę, kad nustatytumėte saugos nustatymus ir sukonfigūruotumėte numatytuosius spausdinimo nustatymus visoms „HP ePrint“ užduotims, išsiųstoms į šį gaminį.
  - a. Apsilankykite [www.hpeprintcenter.com](http://www.hpeprintcenter.com).
  - b. Spustelėkite **Registruotis** ir įveskite savo „HP ePrintCenter“ kredencialus arba prisiregistruokite naujai paskyrai.
  - c. Pasirinkite savo gaminį iš sąrašo arba spustelėkite **+ Pridėti spausdintuvą**, kad jį pridėtumėte. Jei norėsite pridėti gaminį, jums reikės spausdintuvo kodo, kuris yra gaminio el. pašto adreso dalis iki simbolio @. Šį kodą galite sužinoti iš gaminio valdymo skydo išspausdinę interneto paslaugų puslapį.

Kai pridėsite gaminį, galėsite pakeisti gaminio el. pašto adresą.



**PASTABA:** Šis kodas galioja tik 24 valandas nuo to laiko, kai įjungiame HP interneto paslaugas. Pasibaigus galiojimo laikui laikydamiesi instrukcijų įjunkite HP interneto paslaugas iš naujo ir gaukite naują kodą.

- d. Siekdami apsaugoti gaminį nuo nereikalingų dokumentų spausdinimo spustelėkite **„ePrint“ nustatymai**, po to spustelėkite skirtuką **Leidžiami siuntėjai**. Spustelėkite **Tik leidžiami siuntėjai** ir pridėkite el. pašto adresus, iš kurių leidžiate atlikti „ePrint“ užduotis.
  - e. Norėdami nustatyti numatytuosius visų „ePrint“ užduočių, išsiųstų į šį gaminį, nustatymus, spustelėkite **„ePrint“ nustatymai**, spustelėkite **Spausdinimo parinktys** ir pasirinkite nustatymus, kuriuos norite naudoti.
4. Kad išspausdintumėte dokumentą, prisekite jį prie gaminio el. pašto adresu siunčiamo el. laiško. Bus išspausdintas ir el. laiškas, ir jo priedas.

## Naudokitės „AirPrint“

Tiesioginis spausdinimas naudojant „Apple“ „AirPrint“ yra palaikomas iOS 4,2 arba naujesnėse versijose. Naudokite „AirPrint“, kad spausdintumėte tiesiogiai gaminyje iš „iPad“ (iOS 4,2), „iPhone“ (3GS arba naujesnio), arba „iPod touch“ (trečioji karta arba naujesnė) šiose programose:

- El. paštas
- Nuotraukos
- „Safari“
- Pasirinkite trečiosios šalies programas

Norint naudoti „AirPrint“ gaminys turi būti prijungtas prie tinklo. Dėl išsamesnės informacijos apie „AirPrint“ naudojimą ir apie tai, kurie HP gaminiai yra suderinami su „AirPrint“, apsilankykite [www.hp.com/go/airprint](http://www.hp.com/go/airprint).

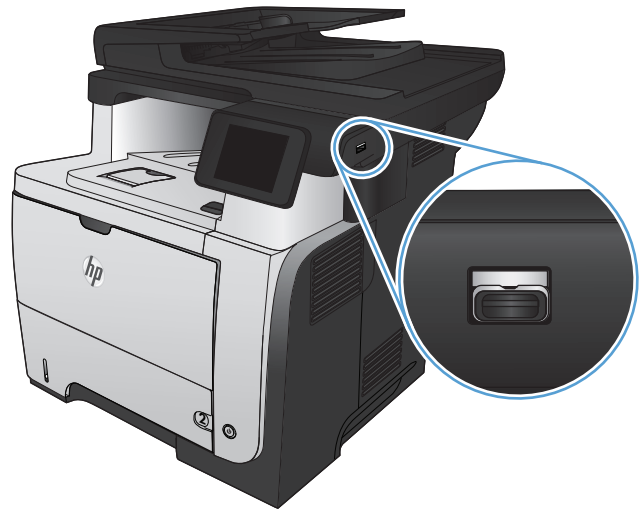
---

 **PASTABA:** gali būti, kad norėdami naudoti „AirPrint“ turėsite atnaujinti gaminio programinę aparatinę įrangą. Eikite į [www.hp.com/go/ljmfpm521series\\_firmware](http://www.hp.com/go/ljmfpm521series_firmware).

---

# Tiesioginis spausdinimas iš USB

1. Įkiškite USB atmintinę į gaminio priekyje esantį USB prievadą.



2. Atidaromas meniu **USB „Flash“ atmintinė**. Bakstelėkite rodyklių mygtukus, kad peržiūrėtumėte parinktis.
  - Spausdinti dokumentus
  - Žiūrėti ir spausdinti nuotraukas
  - Nuskaityti į USB rinkmeną
3. Kad išspausdintumėte dokumentą, bakstelėkite **Spausdinti dokumentus** ekraną, tada bakstelėkite aplanko pavadinimą USB atmintinėje, kur laikomas dokumentas. Kai atsivers santraukos ekranas, galite jį bakstelėti, kad pakoreguotumėte nustatymus. Bakstelėkite mygtuką **Print (spausdinti)** ir spausdinkite dokumentą.
4. Kad išspausdintumėte nuotraukas, palieskite **Žiūrėti ir spausdinti nuotraukas** ekraną, tada palieskite kiekvienos nuotraukos, kurią norite spausdinti, peržiūros vaizdą. Bakstelėkite mygtuką **Atlikta**. Kai atsivers santraukos ekranas, galite jį bakstelėti, kad pakoreguotumėte nustatymus. Bakstelėkite mygtuką **Print (spausdinti)** ir spausdinkite nuotraukas.
5. Išimkite išspausdintą darbą iš išvesties dėklo ir ištraukite USB atmintinę.

---

# 5 Kopijuoti

- [Nustatyti naujus numatytuosius kopijavimo nustatymus](#)
- [Numatytųjų kopijavimo nuostatų atkūrimas](#)
- [Daryti vieną kopiją](#)
- [Daryti kelias kopijas](#)
- [Nukopijuokite kelių puslapių originalų dokumentą](#)
- [Kopijuokite asmens tapatybės korteles](#)
- [Kopijavimo užduočių grupavimas](#)
- [Spausdinimas iš abiejų pusių \(dvipusis spausdinimas\)](#)
- [Kopijos mažinimas arba didinimas](#)
- [Kopijavimo kokybės optimizavimas](#)
- [Koreguokite kopijų ryškumą ar tamsumą](#)
- [Kopijavimas nustačius j juodraščio režimą](#)
- [Popieriaus dydžio ir tipo nustatymas spausdinant ant specialaus popieriaus](#)

## Nustatyti naujus numatytuosius kopijavimo nustatymus

Bet kokį kopijavimo nustatymų derinį jūs galite išsaugoti kaip numatytąjį nustatymą, kuris bus naudojamas atliekant visus kopijavimo darbus.

1. Pagrindiniame ekrane bakstelėkite mygtuką [Kopijuoti](#).
2. Bakstelėkite mygtuką [Nuostatos](#).
3. Sukonfigūruokite kopijavimo nustatymus pagal savo pageidavimus ir tada slinkite iki ir bakstelėkite mygtuką [Nustatyti kaip naujas numatytąsias nuostatas](#).
4. Bakstelėkite mygtuką [Taip](#).

## Numatytųjų kopijavimo nuostatų atkūrimas

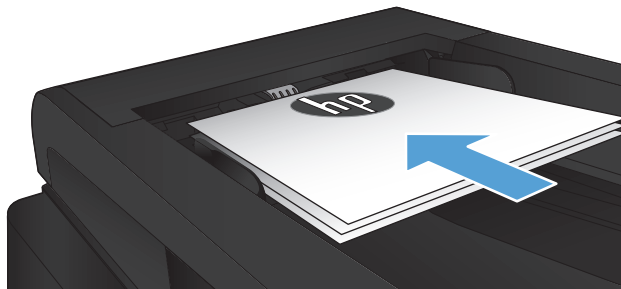
Naudokite šią procedūrą, kad atkurtumėte gamyklos numatytuosius kopijavimo nustatymus.

1. Pagrindiniame ekrane bakstelėkite mygtuką [Kopijuoti](#).
2. Bakstelėkite mygtuką [Nuostatos](#).
3. Slinkite prie mygtuko [Restore Defaults \(atstatyti numatytuosius\)](#) ir jį palieskite.
4. Bakstelėkite mygtuką [Gerai](#), kad atkurtumėte numatytuosius nustatymus.

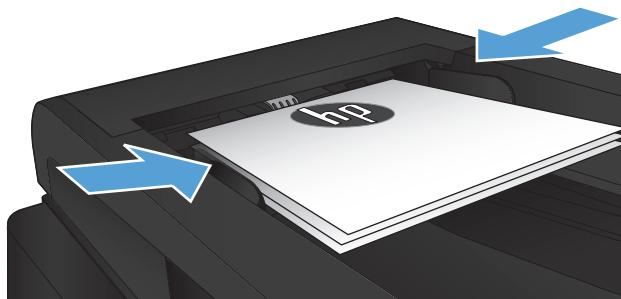
## Daryti vieną kopiją

1. Dokumentą padėkite ant skaitytuvo stiklo arba į dokumentų tiekuvą.

**PASTABA:** Jei dokumentai tuo pačiu metu yra dokumentų tiekuve ir ant skaitytuvo stiklo, produktas apdoros dokumentą, esantį dokumentų tiekuve, o ne ant skaitytuvo stiklo.



2. Jei įkėlėte dokumentą į dokumentų tiekuvą, sureguliuokite kreipiklius, kol jie prisitaikys prie popieriaus.



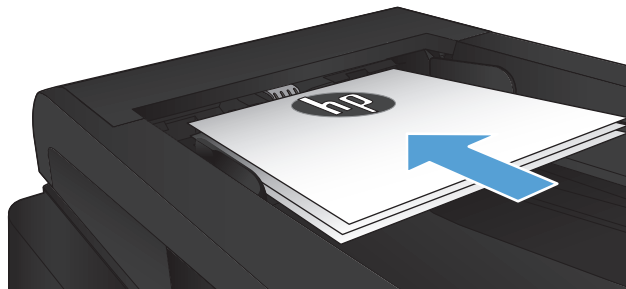
3. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką [Kopijuoti](#).
4. Bakstelėkite mygtuką [Pradėti kopijuoti](#) ir pradėkite kopijuoti.



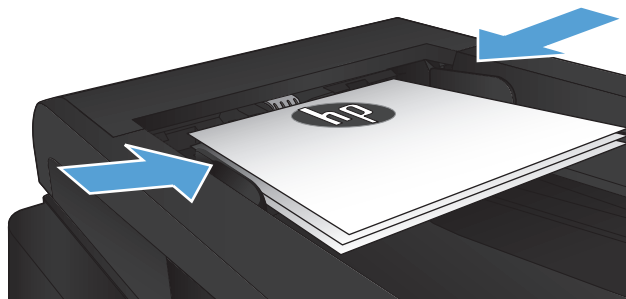
## Daryti kelias kopijas

1. Dokumentą padėkite ant skaitytuvo stiklo arba į dokumentų tiektuvą.

**PASTABA:** Jei dokumentai tuo pačiu metu yra dokumentų tiektuve ir ant skaitytuvo stiklo, produktas apdoroja dokumentą, esantį dokumentų tiektuve, o ne ant skaitytuvo stiklo.



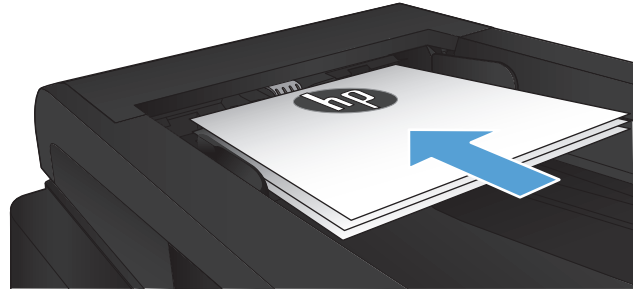
2. Jei įkėlėte dokumentą į dokumentų tiektuvą, sureguliuokite kreipiklius, kol jie prisitaikys prie popieriaus.



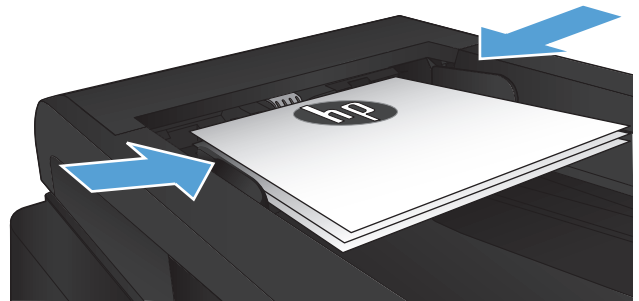
3. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Kopijuoti**.
4. Palieskite rodykles, kad pakeistumėte kopijų skaičių, arba palieskite pateiktą skaičių ir įveskite naują kopijų skaičių.
5. Bakstelėkite mygtuką **Pradėti kopijuoti** ir pradėkite kopijuoti.

# Nukopijuokite kelių puslapių originalų dokumentą

1. Originalius dokumentus į dokumentų tiektuvą dėkite spausdinama puse į viršų.



2. Koreguokite kreiptuvus kol jie prispaus popieriaus kraštus.



3. Pagrindiniame ekrane bakstelėkite mygtuką **Kopijuoti**.
4. Bakstelėkite mygtuką **Pradėti kopijuoti** ir pradėkite kopijuoti.

# Kopijuokite asmens tapatybės korteles

Norėdami kopijuoti abi asmens tapatybės korteles arba kito mažo dokumento puses toje pačioje vieno lapo pusėje, naudokitės funkcija „ID“ kopija. Gaminys paragins nukopijuoti pirmąją pusę, tada padėti antrąją dokumento pusę kitoje skenerio stiklo vietoje ir nukopijuoti dar kartą. Gaminys abu atvaizdus atspausdina tuo pat metu.

1. Dokumentą padėkite ant skenerio stiklo.



2. Pagrindiniame ekrane bakstelėkite mygtuką **Kopijuoti**.
3. Bakstelėkite mygtuką „ID“ kopija.
4. Bakstelėkite mygtuką **Pradėti kopijuoti** ir pradėkite kopijuoti.
5. Gaminys jūsų paprašo įdėti kitą lapą ant kito nuskaitymo stiklo skyriaus.

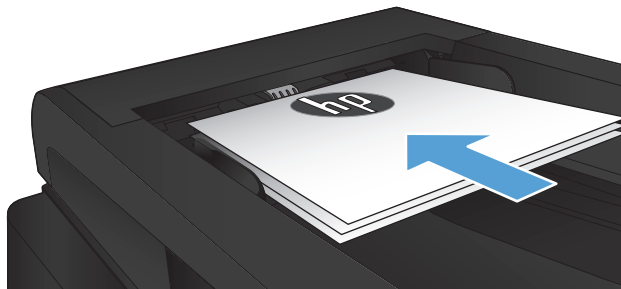


6. Bakstelėkite mygtuką **Gerai**, jei norite nukopijuoti daugiau lapų, arba bakstelėkite mygtuką **Atlikta**, jei tai yra paskutinis lapas.
7. Gaminys kopijuoja visus lapus ant vienos popieriaus lapo pusės.

# Kopijavimo užduočių grupavimas

1. Dokumentą padėkite ant skaitytuvo stiklo arba į dokumentų tiektuvą.

**PASTABA:** Jei dokumentai tuo pačiu metu yra dokumentų tiektuve ir ant skaitytuvo stiklo, produktas apdoros dokumentą, esantį dokumentų tiektuve, o ne ant skaitytuvo stiklo.

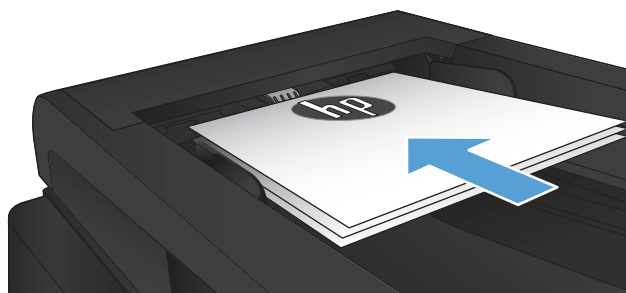


2. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Kopijuoti**.
3. Bakstelėkite mygtuką **Nuostatos**, tada slinkite prie mygtuko „**Collation**“ (numatytasis **grupavimas**) ir jį bakstelėkite. Bakstelėkite rodyklių mygtukus, kad slinktumėte per parinktis, tada palieskite parinktį, kad ją pasirinktumėte.
4. Bakstelėkite mygtuką **Pradėti kopijuoti** ir pradėkite kopijuoti.

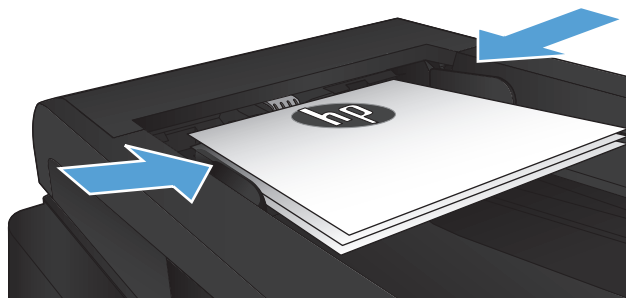
# Spausdinimas iš abiejų pusių (dvipusis spausdinimas)

## Automatiškai kopijuokite iš abiejų pusių

1. Originalius dokumentus įdėkite į dokumentų tiektuvą atspausdinta puse aukštyn ir viršutine lapo dalimi nukreipta į tiektuvą.



2. Pakoreguokite popieriaus kreiptuvus, kad atitiktų dokumento formatą.



3. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką [Kopijuoti](#).
4. Bakstelėkite mygtuką [Nuostatos](#).
5. Slinkite prie mygtuko [Dvipusis](#) ir jį palieskite.
6. Bakstelėkite rodyklių mygtukus, kad slinktumėte per parinktį, tada palieskite parinktį, kad ją pasirinktumėte.
7. Bakstelėkite mygtuką [Pradėti kopijuoti](#) ir pradėkite kopijuoti.

## Rankiniu būdu kopijuokite iš abiejų pusių

1. Dokumentas ant skaitytuvo stiklo turi būti dedamas atspausdinta puse žemyn, o lapo kairysis viršutinis kampas turi būti sulig viršutiniu kairiuoju skaitytuvo stiklo kampu. Uždarykite skaitytuvą.

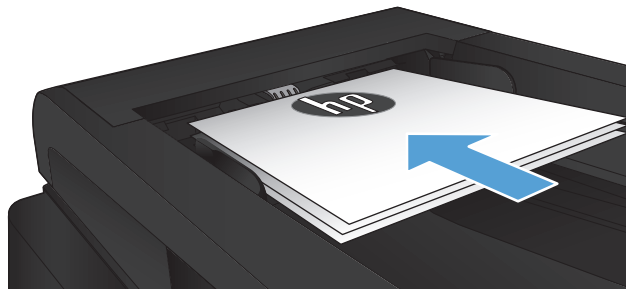


2. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką [Kopijuoti](#).
3. Bakstelėkite mygtuką [Nuostatos](#).
4. Slinkite prie mygtuko [Dvipusis](#) ir jį palieskite.
5. Bakstelėkite rodyklių mygtukus, kad slinktumėte per parinktis, tada palieskite parinktį, kad ją pasirinktumėte.
6. Bakstelėkite mygtuką [Pradėti kopijuoti](#) ir pradėkite kopijuoti.
7. Gaminys jūsų prašo įdėti kitą originalų dokumentą. Padėkite ant stiklo ir bakstelėkite mygtuką [Gerei](#).
8. Kartokite, kol nuskaitysite visus lapus. Bakstelėkite mygtuką [Atlikta](#), kad užbaigtumėte kopijų spausdinimą.

# Kopijos mažinimas arba didinimas

1. Dokumentą padėkite ant skaitytuvo stiklo arba į dokumentų tiektuvą.

**PASTABA:** Jei dokumentai tuo pačiu metu yra dokumentų tiekuve ir ant skaitytuvo stiklo, produktas apdoroja dokumentą, esantį dokumentų tiekuve, o ne ant skaitytuvo stiklo.



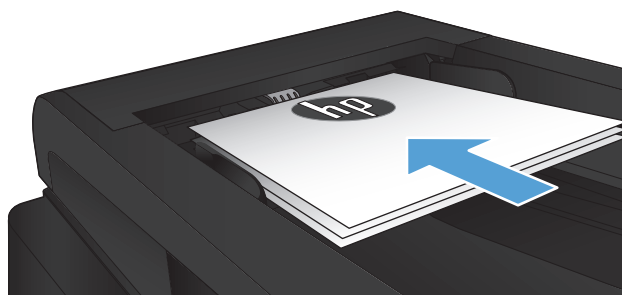
2. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Kopijuoti**.
3. Bakstelėkite mygtuką **Nuostatos**, tada „Reduce/Enlarge“ (**Mažinimas/didinimas**). Bakstelėkite rodyklių mygtukus, kad slinktumėte per parinktis, tada palieskite parinktį, kad ją pasirinktumėte.
4. Bakstelėkite mygtuką **Pradėti kopijuoti** ir pradėkite kopijuoti.

# Kopijavimo kokybės optimizavimas

Galimi šie kopijos kokybės nustatymai:

- **Automatinis pasirinkimas:** šį nustatymą naudokite kai nereikia kokybiškos kopijos. Tai yra numatytasis nustatymas.
- **Mišrus:** šį nustatymą naudokite dokumentams, kuriuose yra tiek teksto tiek atvaizdų.
- **Tekstas:** šį nustatymą naudokite dokumentams, kuriuose yra beveik vien tekstas.
- **Paveikslas:** šį nustatymą naudokite dokumentams, kuriuos daugiausiai sudaro grafiniai elementai.

1. Dokumentą padėkite ant skaitytuvo stiklo arba į dokumentų tiektuvą.

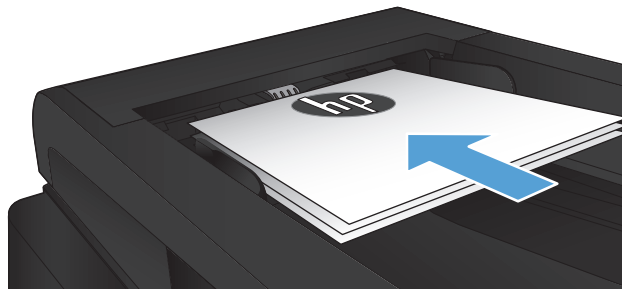


2. Pagrindiniame ekrane bakstelėkite mygtuką **Kopijuoti**.
3. Bakstelėkite mygtuką **Nuostatos**, tada slinkite prie mygtuko **Optimizuoti** ir jį bakstelėkite. Bakstelėkite rodyklių mygtukus, kad slinktumėte per parinktis, tada palieskite parinktį, kad ją pasirinktumėte.
4. Bakstelėkite mygtuką **Pradėti kopijuoti** ir pradėkite kopijuoti.



## Koreguokite kopijų ryškumą ar tamsumą

1. Dokumentą padėkite ant skaitytuvo stiklo arba į dokumentų tiektuvą.



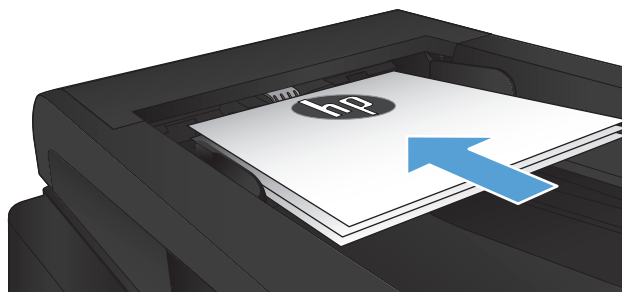
2. Pagrindiniame ekrane bakstelėkite mygtuką [Kopijuoti](#).
3. Bakstelėkite mygtuką [Nuostatos](#).
4. Bakstelėkite mygtuką „[Lighter/Darker](#)“ ([Šviesiau](#) / [tamsiau](#)).
5. Bakstelėkite mygtukus „+“ arba „-“, kad pakoreguotumėte nustatymo reikšmę ir palieskite mygtuką [Gerai](#).
6. Bakstelėkite mygtuką [Pradėti kopijuoti](#) ir pradėkite kopijuoti.

## Kopijavimas nustatius į juodraščio režimą

Spausdinant juodraščio režimu išseikvojama mažiau dažų. Vis dėlto, juodraščio režimo naudojimas gali sumažinti spausdinimo kokybę.

HP nerekomenduoja naudoti juodraščio režimo visą laiką. Jei juodraščio režimas yra naudojamas visą laiką, tikėtina, kad dažų kasetės mechaninės dalys susidėvės dar nepasibaigus dažams. Jei spausdinimo kokybė ims prastėti ir taps nebepriimtina, pakeiskite dažų kasetę.

1. Dokumentą padėkite ant skaitytuvo stiklo arba į dokumentų tiektuvą.



2. Pagrindiniame ekrane bakstelėkite mygtuką **Kopijuoti**.
3. Bakstelėkite mygtuką **Nuostatos**.
4. Slinkite prie mygtuko **Juodraščio režimas** ir jį palieskite.
5. Bakstelėkite mygtuką **Įj.**
6. Bakstelėkite mygtuką **Pradėti kopijuoti** ir pradėkite kopijuoti.

# Popieriaus dydžio ir tipo nustatymas spausdinant ant specialaus popieriaus

1. Pagrindiniame ekrane bakstelėkite mygtuką [Kopijuoti](#).
2. Bakstelėkite mygtuką [Nuostatos](#), tada slinkite prie mygtuko [Popierius](#) ir jį bakstelėkite.
3. Popieriaus formatų sąraše bakstelėkite popieriaus formato, kuris yra 1 dėkle, pavadinimą.



**PASTABA:** Gaminys palaiko šių formatų kopijavimo funkciją: „Letter“ (laiškas), „Legal“ (dokumentas) ir A4.

4. Popieriaus tipų sąraše bakstelėkite popieriaus tipo, kuris yra 1 dėkle, pavadinimą.
5. Bakstelėkite mygtuką [Pradėti kopijuoti](#) ir pradėkite kopijuoti.



---

## 6 Nuskaityti

- [Nuskaitymas naudojant programinę įrangą „HP Scan“ \(„Windows“\)](#)
- [Nuskaitymas naudojant programinę įrangą „HP Scan“ \(„Mac OS X“\)](#)
- [Nuskaitykite į USB atmintinę](#)
- [Nustatykite nuskaitymo į tinklo aplanką funkciją ir nuskaitymo į el. paštą funkciją](#)
- [Nuskaitykite į tinklo aplanką](#)
- [Skaityti į el. laišką](#)
- [Skenavimas naudojant kitą programinę įrangą](#)

## Nuskaitymas naudojant programinę įrangą „HP Scan“ („Windows“)

1. Kompiuterio darbalaukyje dukart spustelėkite **„HP Scan“** piktogramą. Jei piktogramos nėra kompiuterio darbalaukyje, atidarykite aplanką **„Programs“** (programos), paspauskite **HP** ir tada atsidarę šio gaminio aplanką paspauskite **„HP Scan“** (HP nuskaitymas).
2. Pasirinkite skenavimo nuorodą ir, jei reikia, sureguliuokite nuostatas.
3. Spustelėkite **Scan** (nuskaityti).



**PASTABA:** spustelėkite **Papildomos nuostatos**, kad pasiektumėte daugiau parinkčių.

Spustelėkite **Sukurti naują nuorodą**, kad sukurtumėte tinkintų nuostatų rinkinį ir išsaugotumėte jį nuorodų sąraše.

---

## Nuskaitymas naudojant programinę įrangą „HP Scan“ („Mac OS X“)

1. Atidarykite „**HP Scan**“ programinę įrangą, kurią rasite aplanke **Hewlett-Packard**, esančiame aplanke **Taikomosios programos**.
2. Laikykitės ekrane pateiktų nurodymų ir nuskaitykite dokumentą.
3. Kai nuskaitėte visus puslapius, paspauskite mygtuką **Siųsti**, kad atspausdintumėte puslapius arba išsaugotumėte juos faile.

## Nuskaitykite į USB atmintinę

1. Dokumentą padėkite ant skaitytuvo stiklo arba į dokumentų tiektuvą.
2. Įkiškite USB atmintinę į gaminio priekyje esantį prievadą.
3. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką [Nuskaityti](#).
4. Bakstelėkite ekraną [Nuskaityti į USB rinkmeną](#).
5. Bakstelėkite mygtuką [Nuskaityti](#), kad nuskaitytumėte ir išsaugotumėte failą. Gaminys USB atmintinėje sukuria aplanką pavadinimu **HPSCANS** ir, naudodamas automatiškai sugeneruotą failo pavadinimą, išsaugo failą .PDF arba .JPG formatais.



**PASTABA:** Kai atsivers santraukos ekranas, galite jį bakstelėti, kad pakoreguotumėte nustatymus.

Jūs taip pat galite keisti aplanko pavadinimą.


---




# Nustatykite nuskaitymo į tinklo aplanką funkciją ir nuskaitymo į el. paštą funkciją

Kad būtų galima naudotis šiomis nuskaitymo funkcijomis, gaminys turi būti prijungtas prie tinklo. Šiomis nuskaitymo funkcijomis naudotis negalima, kol jos nėra sukonfigūruotos. Naudokite nuskaitymo į tinklo aplanką sąrankos vedlį („Windows“) ir nuskaitymo į el. paštą vedlį („Windows“), pateikiamus besibaigiant gaminio programinės įrangos diegimui, arba naudokite HP įterptinio tinklo serverį, kad sukonfigūruotumėte šias funkcijas. Toliau pateikti nurodymai apibūdina nuskaitymo funkcijų konfigūravimą naudojantis HP įterptinio tinklo serveriu.


## Nuskaitymo į tinklo aplanką funkcijos konfigūravimas


1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Tinklas , kad susirastumėte gaminio IP adresą.
2. Kad atidarytumėte HP įterptinį interneto serverį, interneto naršyklės adreso eilutėje įveskite gaminio IP adresą.

 **PASTABA:** HP įterptinį interneto serverį galite pasiekti ir per HP prietaisų įrankių dėžę, skirtą „Windows“, arba HP pagalbinę priemonę, skirtą „Mac OS X“.

3. Spustelėkite skirtuką **„Scan“** (nuskaityti).
4. Spustelėkite kairėje ekrano pusėje esančią nuorodą **„Scan to Network Folder Setup“** (nuskaitymo į tinklo aplanką sąranka).
5. Norėdami nustatyti naują aplanką, paspauskite mygtuką **„New“** naujas
6. Užpildykite ekrane pateiktus laukelius.
7. Spustelėkite ekrano apačioje esantį mygtuką **„Save and Test“** (išsaugoti ir bandyti), kad išsaugotumėte nustatymus ir išbandytumėte sąranką.

## Nuskaitymo į el. paštą funkcijos konfigūravimas

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Tinklas , kad susirastumėte gaminio IP adresą.
2. Kad atidarytumėte HP įterptinį interneto serverį, interneto naršyklės adreso eilutėje įveskite gaminio IP adresą.


 **PASTABA:** HP įterptinį interneto serverį galite pasiekti ir per HP prietaisų įrankių dėžę, skirtą „Windows“, arba HP pagalbinę priemonę, skirtą „Mac OS X“.

3. Spustelėkite skirtuką **„Scan“** (nuskaityti).
4. Spustelėkite kairėje ekrano pusėje esančią nuorodą **„Scan to E-mail Setup“** (nuskaitymo į el. paštą sąranka).
5. Spustelėkite nuorodą **„Outgoing E-mail Profiles“** (siunčiamo el. pašto profiliai), tada spustelėkite mygtuką **„New“** (naujas).

6. Užpildykite ekrane pateiktus laukelius. SMTP serverio informaciją galite gauti iš savo tinklo administratoriaus arba savo interneto paslaugų tiekėjo. Jei SMTP serveris reikalauja patvirtinimo, tada jūs taip pat turite žinoti SMTP naudotojo ID ir slaptažodį.
7. Spustelėkite ekrano apačioje esantį mygtuką **„Save and Test“** (išsaugoti ir bandyti), kad išsaugotumėte nustatymus ir išbandytumėte sąranką.
8. Galite įtraukti adresatus į el. pašto adresų knygėlę arba konfigūruoti kitus numatytuosius el. pašto nustatymus. Šie etapai yra pasirenkami. Kairiojoje ekrano pusėje spustelėkite nuorodą **„E-mail Address Book“** (el. pašto adresų knygėlė) ir **„E-mail Options“** (el. pašto parinktys), kad nustatytumėte šias funkcijas.

# Nuskaitykite į tinklo aplanką


Naudodamiesi gaminio valdymo skydu nuskaitykite dokumentą ir išsaugokite jį tinklo aplanke.

 **PASTABA:** Jei norite naudoti šią funkciją, gaminys turi būti prijungtas prie tinklo, o nuskaitymo funkcija turi būti konfigūruojama per HP integruotąjį tinklo serverį.


1. Dokumentą padėkite ant skaitytuvo stiklo arba į dokumentų tiektuvą.
2. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką [Nuskaityti](#).
3. Palieskite elementą [Nuskaityti į tinklo aplanką](#).
4. Tinklo aplankų sąrašė pasirinkite aplanką, kuriame norite išsaugoti dokumentą.
5. Valdymo skydelio ekrane rodomi nuskaitymo nustatymai.
  - Jei norite pakeisti nustatymus, palieskite mygtuką [Nuostatos](#), tada pakeiskite nustatymus.
  - Jei nustatymai yra tinkami, pereikite prie kito žingsnio.
6. Palieskite mygtuką [Nuskaityti](#) ir pradėkite nuskaitymą.

## Skaityti į el. laišką

Naudokite gaminio valdymo skydelį, jei norite nuskaityti failą tiesiogiai į el. paštą. Nuskaitytas failas yra siunčiamas tuo adresu kaip el. laiško pranešimo priedas.

 **PASTABA:** Jei norite naudoti šią funkciją, gaminys turi būti prijungtas prie tinklo, o nuskaitymo funkcija turi būti konfigūruojama per HP integruotąjį tinklo serverį.

1. Dokumentą padėkite ant skaitytuvo stiklo arba į dokumentų tiektuvą.
2. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką [Nuskaityti](#).
3. Palieskite elementą [Nuskaityti į el. laišką](#).
4. Palieskite elementą [Siųsti el. laišką](#).
5. Pasirinkite [iš](#) adresą, kurį norite naudoti. Jis žinomas kaip „išsiunčiamų el. laiškų profilis“.

 **PASTABA:** Jei yra nustatyta PIN funkcija, įveskite PIN ir palieskite mygtuką [Gerai](#). Visgi, norint naudoti šią funkciją, PIN kodas nebūtinai.

6. Palieskite mygtuką [Kam](#) ir pasirinkite adresą arba grupę, kuriai norite siųsti failą. Baigę palieskite mygtuką [Atlikta](#).
7. Palieskite mygtuką [Tema](#), jei norite pridėti temos eilutę
8. Palieskite mygtuką [Kitas](#).
9. Valdymo skydelio ekrane rodomi nuskaitymo nustatymai.
  - Jei norite pakeisti nustatymus, palieskite mygtuką [Nuostatos](#), tada pakeiskite nustatymus.
  - Jei nustatymai yra tinkami, pereikite prie kito žingsnio.
10. Palieskite mygtuką [Nuskaityti](#) ir pradėkite nuskaitymą.

## Skenavimas naudojant kitą programinę įrangą

Jei įdiegiate visą gaminio programinę įrangą, gaminys atitinka TWAIN ir „Windows Imaging Application“ (WIA). Jei įdiegiate minimalią gaminio programinę įrangą, gaminys atitinka WIA. Gaminys veikia su „Windows“ programomis, kurios palaiko TWAIN arba WIA atitinkančius nuskaitymo įrenginius.

Naudodamiesi TWAIN arba WIA atitinkančią programa, galite pasiekti skenavimo funkciją ir nuskenuoti vaizdą tiesiai į atidarytą programą. Daugiau informacijos žr. kartu su TWAIN arba WIA atitinkančia programine įranga gautame žinyno faile ar dokumentacijoje.

### Nuskaitymas iš TWAIN atitinkančios programos („Windows“)

Paprastai programoje, atitinkančioje TWAIN, yra, pavyzdžiui, tokių komandų: **Acquire** (gauti), **File Acquire** (gauti į failą), **Scan** (skenuoti), **Import New Object** (importuoti naują objektą), **Insert from** (įterpti iš) ar **Scanner** (skeneris). Jei nesate tikri, ar programa atitinka reikalavimus, arba nežinote, kaip vadinama komanda, žr. programos žinyną ar dokumentaciją.

Skenuojant iš su TWAIN suderinamos programos, programinė įranga „HP Scan“ gali būti paleidžiama automatiškai. Jei programa „HP Scan“ paleidžiama, peržiūrėdami vaizdą galite atlikti pakeitimų. Jei programa nėra paleidžiama automatiškai, vaizdas tuojau pat keliauja į TWAIN atitinkančią programą.

Pradėkite skenuoti iš TWAIN atitinkančios programos. Informacijos apie vykdomas komandas ir etapus žr. programinės įrangos žinyne arba dokumentacijoje.

### Nuskaitymas iš WIA atitinkančios programos („Windows“)

WIA – tai dar vienas būdas nuskenuoti vaizdą tiesiai į programinės įrangos programą. WIA skenuodama naudoja programinę įrangą „Microsoft“, o ne programinę įrangą „HP Scan“.

Paprastai programa atitinka WIA, jei joje, meniu „Insert“ (įterpti) arba „File“ (failas), yra, pavyzdžiui, komanda **Picture/From Scanner or Camera** (nuotrauka/iš skenerio arba fotoaparato). Jei nesate tikri, ar programa atitinka WIA reikalavimus, žr. programos žinyną ar dokumentaciją.

Pradėkite skenuoti iš WIA atitinkančios programos. Informacijos apie vykdomas komandas ir etapus žr. programinės įrangos žinyne arba dokumentacijoje.

#### **-Arba-**

„Windows“ valdymo skyde, aplanke **Fotoaparatai ir skaitytuvai** (aplanke **Aparatūra ir garsas**, sistemoje „Windows Vista“ ir „Windows 7“), dukart spustelėkite gaminio piktogramą. Taip atidarysite standartinį „Microsoft“ WIA vedlį, kuris leis jums nuskenuoti į failą.



---

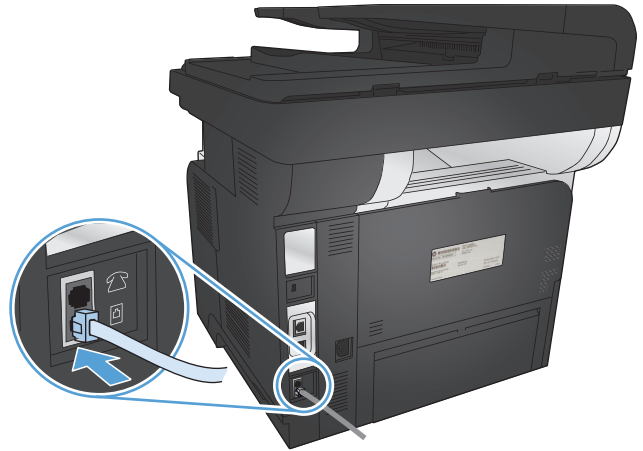
## 7 „Faksas“

- [Gaminio fakso funkcijos nustatymas](#)
- [Telefonų knygos naudojimas](#)
- [Sukonfigūruokite fakso siuntimo nustatymus](#)
- [Sukonfigūruokite fakso gavimo nustatymus](#)
- [Nustatyti faksogramų kaupimą](#)
- [Fakso naudojimas](#)


# Gaminio fakso funkcijos nustatymas

## Fakso prievadą prijunkite prie telefono linijos

1. Prijunkite telefono laidą prie fakso prievado produkte ir prie sieninio telefono lizdo.





Gaminys yra analoginis įrenginys. HP rekomenduoja naudoti gaminį su tam skirta analogine telefono linija.

 **PASTABA:** Kai kuriose šalyse / regionuose telefono kabeliui, kurį gavote su gaminiu, gali reikėti adapterio.

## Prijunkite papildomus įrenginius

Gaminyje yra du fakso prievadai:

- Fakso „linijos“ prievadas , kuriuo gaminys jungiamas prie sieninio telefono kištuko.
- Fakso „telefono linijos“ prievadas , kuriuo prie gaminio jungiami papildomi įrenginiai.






Telefonus, naudojamus kartu su įrenginiu, galima naudoti dviem būdais:

- Papildomas telefonas yra įjungiamas į tą pačią telefono liniją kitoje vietoje.
- Nuoseklusis telefonas yra įjungtas į gaminį arba į įrenginį, kuris yra įjungtas į gaminį.




Prijunkite papildomus įrenginius tvarka, kuri aprašyta tolesniuose žingsniuose. Kiekvieno įrenginio išvesties prievadas yra prijungtas prie kito įrenginio įvesties prievado, taip sudarant „grandinę“. Jei nenorite prijungti konkretaus įrenginio, praleiskite tai paaiškinantį žingsnį ir pereikite prie kito įrenginio.

---


 **PASTABA:** Neprijunkite prie telefono linijos daugiau nei trijų įrenginių.

 **PASTABA:** Balso paštas su šiuo gaminiu nepalaikomas.

---

1. Atjunkite visų įrenginių, kuriuos norite prijungti, maitinimo laidus.
2. Prijunkite gaminį prie telefono jungties.
3. Ištraukite plastikinį įdėklą iš „telefono linijos išvesties“ prievado .
4. Jei norite prie kompiuterio prijungti vidinį arba išorinį modemą, įkiškite vieną telefono laido galą į gaminio „telefono linijos išvesties“ prievadą . Prijunkite kitą telefono laido galą prie fakso „linijos įvesties“ prievado  modeme arba kompiuteryje

---

 **PASTABA:** Kai kuriuose modemuose yra antrasis „linijos“ prievadas, skirtas prijungti prie tam skirtos telefono linijos. Jei turite du „linijos“ prievadus, žr. modemo dokumentaciją ir įsitikinkite, kad prijungiate prie reikiamo „linijos“ prievado.


---

5. Jei norite prijungti skambintojo identifikavimo įrenginį, įjunkite telefono laidą į ankstesnio įrenginio „telefono“ prievadą. Įjunkite kitą telefono laido galą į skambintojo identifikavimo įrenginio „linijos“ prievadą.
6. Jei norite prijungti atsakiklį, įjunkite telefono laidą į ankstesnio įrenginio „telefono“ prievadą. Įkiškite kitą telefono laido galą į atsakiklio „linijos“ prievadą.
7. Jei norite prijungti telefoną, įjunkite telefono laidą į ankstesnio įrenginio „telefono“ prievadą. Įkiškite kitą telefono laido galą į telefono „linijos“ prievadą.
8. Baigę prijungti papildomus įrenginius, įjunkite visus įrenginius į jų maitinimo šaltinius.


## Sukonfigūruokite faksą ir telefono autoatsakiklį


Jei prie gaminio prijungiate telefono atsakiklį, laikykitės šių etapų, kad tinkamai sureguliuotumėte gaminį:

---

 **PASTABA:** Jei autoatsakiklis prijungtas prie tos pačios telefono linijos, bet kito lizdo (pvz., kitame kambaryje), jis gali trukdyti gaminiui priimti faksogramas.


---

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Bakstelėkite mygtuką **Fakso sąranka**.
3. Bakstelėkite mygtuką **Bendroji sąranka**.



4. Bakstelėkite mygtuką [Skambučiai iki atsiliepimo](#).
5. Nustatykite gamino signalų iki atsakymo skaičių bent vienu signalu daugiau nei signalų skaičius, kuriam nustatytas autoatsakiklis. Klaviatūra įveskite skambučių skaičių ir tada bakstelėkite mygtuką [Gerai](#).
6. Palieskite grįžimo  mygtuką, kad grįžtumėte į [Bendroji sąranka](#) meniu.
7. Slinkite prie mygtuko [Atsakymo režimas](#) ir jį palieskite.
8. Bakstelėkite mygtuką [TAM](#). Jei pasirenkamas šis nustatymas, produktas klausosi fakso tonų, kai atsakiklis pakelia ragelį. Gaminys atsiliepia į skambutį, jei aptinkamas fakso tonas.

## Fakso aparatui nustatyti papildomą telefoną

Jei prie gaminio prijungiate papildomą telefoną, laikykitės šių etapų, kad tinkamai sureguliuotumėte gaminį:


1. Valdymo pulte palieskite mygtuką [Sąranka](#) .
2. Slinkite prie mygtuko [Fakso sąranka](#) ir jį palieskite.
3. Slinkite prie mygtuko [Išplėstinė sąranka](#) ir jį palieskite.
4. Slinkite prie mygtuko „[Extension Phone](#)“ ([papildomas telefonas](#)) ir jį palieskite, tada patvirtinkite, kad yra parinkta [Ij.](#) parinktis.

Ijungę šį nustatymą galite nurodyti gaminiui priimti gaunamą fakso skambutį vieną po kito telefono klaviatūroje surinkdami 1-2-3. Išjunkite šį nustatymą tik jei naudojate pulsinį rinkimą arba jei jūsų telefono įmonė teikia paslaugą, kuri taip pat naudoja seką 1-2-3. Telefono įmonės paslauga neveiks, jei kyla konfliktas tarp jos ir gaminio.

5. Palieskite grįžimo  mygtuką du kartus, kad grįžtumėte į [Fakso sąranka](#) meniu.
6. Bakstelėkite mygtuką [Bendroji sąranka](#).
7. Slinkite prie mygtuko [Atsakymo režimas](#) ir jį palieskite.
8. Bakstelėkite mygtuką „[Fax/Tel](#)“ ([faks./tel.](#)). Pasirinkus šį nustatymą, gaminys automatiškai atsiliepia į gaunamus skambučius ir nustato, ar tai balso, ar fakso skambutis. Jei skambutis yra fakso skambutis, gaminys apdoros skambutį kaip faksą. Jei skambutis yra balso skambutis, bus generuojamas girdimas skambutis, kuriuo įspėjamas vartotojas apie priimamą skambutį.
9. Palieskite grįžimo  mygtuką du kartus, kad grįžtumėte į [Fakso sąranka](#) meniu.
10. Slinkite prie mygtuko [Išplėstinė sąranka](#) ir jį palieskite.
11. Slinkite prie mygtuko [Fax/Tel skambėjimo laikas](#) ir jį palieskite.
12. Pasirinkite, po kiek sekundžių gaminys baigs skleisti garsą apie faksą ir praneš, kad jums skambinama.

## Atskiro fakso sąranka

Gaminį galite naudoti kaip atskirą fakso aparatą ir nejungti jo į kompiuterį ar tinklą.

1. Išpakuokite ir sukonfigūruokite gaminį.
2. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
3. Bakstelėkite mygtuką [Fakso sąranka](#).
4. Bakstelėkite mygtuką [Fakso sąrankos pagalbinė priemonė](#).
5. Laikykitės ekrane rodomų komandų ir kiekvienam klausimui pasirinkite tinkamą atsakymą.

---

 **PASTABA:** Fakso numerį gali sudaryti daugiausia 20 simbolių.


 **PASTABA:** Fakso antraštę gali sudaryti daugiausia 25 simboliai.

---

## Sukonfigūruokite fakso laiką, datą ir antraštę.

Jei nepabaigėte fakso sąrankos proceso instaliuodami programinę įrangą, galite pabaigti ją bet kuriuo metu, naudodami vieną iš toliau pateiktų būdų.

### Naudokite valdymo pultą fakso laikui, datai ir antraštei nustatyti

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
2. Bakstelėkite mygtuką [Fakso sąranka](#).
3. Bakstelėkite mygtuką [Bendroji sąranka](#).
4. Slinkite prie mygtuko „Time/Date“ (laikas/data) ir jį palieskite.
5. Pasirinkite 12 valandų laikrodį arba 24 valandų laikrodį.
6. Klaviatūra įveskite esamą laiką ir tada bakstelėkite mygtuką [Gerai](#).
7. Pasirinkite datos formatą.
8. Klaviatūra įveskite esamą datą ir tada bakstelėkite mygtuką [Gerai](#).
9. Bakstelėkite mygtuką „Fax Header“ (faksogramos antraštė).
10. Klaviatūra įveskite savo fakso numerį ir tada bakstelėkite mygtuką [Gerai](#).

---

 **PASTABA:** Fakso numerį gali sudaryti daugiausia 20 simbolių.

---

11. Naudodami klaviatūrą įveskite savo įmonės pavadinimą arba antraštę ir tada bakstelėkite mygtuką [Gerai](#).

Norėdami įvesti specialius simbolius, kurių nėra standartinėje klaviatūroje, palieskite mygtuką [123](#) ir atidarykite klaviatūrą su specialiaisiais simboliais.

---

 **PASTABA:** Fakso antraštę gali sudaryti daugiausia 25 simboliai.

---

## Naudokite HP fakso sąrankos vedlį fakso laikui, datai ir antraštei nustatyti („Windows“)

1. Spustelėkite **Pradėjimas** ir tada spustelėkite **Programs** (programos).
2. Spustelėkite **HP**, spustelėkite gaminio pavadinimą ir spustelėkite **HP fakso sąrankos vedlys**.
3. Laikykitės ekrane rodomų HP fakso sąrankos vedlio nurodymų, kad sukonfigūrotumėte fakso nustatymus.

# Telefonų knygos naudojimas

Galite saugoti dažnai renkamus fakso numerius (iki 120 įrašų) kaip greituosius įrašus. Greitieji įrašai gali būti atskiri fakso numeriai arba faksų numerių grupės.

- [Kurti ir redaguoti greito rinkimo įrašus](#)
- [Kurti ir redaguoti grupinio rinkimo įrašus](#)
- [Sparčiojo rinkimo įrašų trynimasis](#)
- [Grupinio rinkimo įvesčių trynimasis](#)

## Kurti ir redaguoti greito rinkimo įrašus

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką „Faksas“.
2. Bakstelėkite mygtuką „Fax Menu“ (Fakso meniu).
3. Bakstelėkite mygtuką [Telefonų knygos sąranka](#).
4. Bakstelėkite mygtuką [Atskira sąranka](#).
5. Sąraše palieskite nepriskirtą skaičių.
6. Klaviatūra įveskite pavadinimą ir tada palieskite mygtuką [Gerai](#).
7. Klaviatūra įveskite fakso numerį ir tada palieskite mygtuką [Gerai](#).

## Kurti ir redaguoti grupinio rinkimo įrašus

1. Sukurkite atskirą įrašą kiekvienam fakso numeriui, kurį norite įtraukti į grupę.
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką „Faksas“.
  - b. Bakstelėkite mygtuką „Fax Menu“ (Fakso meniu).
  - c. Bakstelėkite mygtuką [Telefonų knygos sąranka](#).
  - d. Bakstelėkite mygtuką [Atskira sąranka](#).
  - e. Sąraše palieskite nepriskirtą skaičių.
  - f. Klaviatūra įveskite pavadinimą ir tada palieskite mygtuką [Gerai](#).
  - g. Klaviatūra įveskite fakso numerį ir tada palieskite mygtuką [Gerai](#).
2. Meniu [Telefonų knygos sąranka](#) spustelėkite mygtuką [Grupės sąranka](#).
3. Sąraše palieskite nepriskirtą skaičių.
4. Klaviatūra įveskite grupės pavadinimą ir tada bakstelėkite mygtuką [Gerai](#).
5. Bakstelėkite kiekvieno atskiro įrašo, kurį norite įtraukti į grupę, pavadinimą. Baigę bakstelėkite mygtuką [Pasirinkimas baigtas](#).

## Sparčiojo rinkimo įrašų trynimas

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką „Faksas“.
2. Bakstelėkite mygtuką „Fax Menu“ (Fakso meniu).
3. Bakstelėkite mygtuką [Telefonų knygos sąranka](#).
4. Bakstelėkite mygtuką [Ištrinti įrašą](#) . Arba, kad ištrintumėte visus įrašus, bakstelėkite mygtuką [Ištrinti visus įrašus](#).
5. Bakstelėkite norimą ištrinti įrašą.
6. Bakstelėkite mygtuką [Gerai](#), kad patvirtintumėte ištrynimą.

## Grupinio rinkimo įvesčių trynimas




1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką „Faksas“.
2. Bakstelėkite mygtuką „Fax Menu“ (Fakso meniu).
3. Bakstelėkite mygtuką [Telefonų knygos sąranka](#).
4. Bakstelėkite mygtuką [Ištrinti įrašą](#) . Arba, kad ištrintumėte visus įrašus, bakstelėkite mygtuką [Ištrinti visus įrašus](#).
5. Bakstelėkite norimą ištrinti įrašą.
6. Bakstelėkite mygtuką [Gerai](#), kad patvirtintumėte ištrynimą.

# Sukonfigūruokite fakso siuntimo nustatymus

- [Nustatyti specialiuosius rinkimo simbolius ir parinktis](#)
- [Nustatykite rinkimo tono aptikimą](#)
- [Automatinio pakartotinio rinkimo nustatymas](#)
- [Šviesumo/tamsumo ir raiškos nustatymas](#)
- [Nustatykite mokėjimo kodus](#)

## Nustatyti specialiuosius rinkimo simbolius ir parinktis


Renkamuose fakso numeriuose galite daryti pauzes. Pauzės dažnai reikalingos renkant tarptautinį numerį ar jungiantis prie išorinės linijos.

Specialusis simbolis	Mygtukas	Aprašas
Rinkimo pauzė		Pakartotinio rinkimo / pauzės mygtukas yra valdymo skydo klaviatūroje ir yra skirtas fakso numeriui įvesti. Rinkimo pauzė įterpti taip pat galite bakstelėdami kabelio mygtuką.
Rinkimo tono pauzė		Panaudojus šį ženklą, prieš įvesdamas likusius telefono numerio skaitmenis, gaminys laukia rinkimo signalo. Šis mygtukas galima tik susijusiai funkcijai valdyti.
Perskambinimo funkcija		Panaudojus šį ženklą, gaminys įterpia perskambinimo funkciją. Šis mygtukas galima tik susijusiai funkcijai valdyti.

## Nustatyti rinkimo kodą prieš skambutį

Rinkimo kodas yra skaičius ar skaičių grupė, automatiškai pridedama kiekvieno valdymo pulte ar programinėje įrangoje jūsų įvesto fakso numerio pradžioje. Didžiausias simbolių skaičius rinkimo kodui yra 50.


Numatytasis nustatymas yra išj.. Galite įjungti šį nustatymą ir įvesti kodą jei, pvz., turite rinkti numerį, pvz., 9, jei norite pasiekti telefono liniją už jūsų įmonės telefono sistemos ribų. Kol šis nustatymas yra aktyvus, jūs galite rinkti fakso numerį be rinkimo kodo naudodami rankinį rinkimą.

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Bakstelėkite meniu **Fakso sąranka**.
3. Bakstelėkite meniu **Bendroji sąranka**.
4. Slinkite prie mygtuko „Dial Prefix“ (rinkimo kodas) ir jį bakstelėkite, tada bakstelėkite mygtuką **Ij..**
5. Klaviatūra įveskite kodą ir tada bakstelėkite mygtuką **Gerai**. Galite naudoti numerius, pauzes ir rinkimo simbolius.

## Nustatykite rinkimo tono aptikimą

Paprastai gaminys nedelsiant pradeda rinkti fakso numerį. Jei naudojate gaminį toje pačioje linijoje kaip ir telefoną, įjunkite rinkimo kodo aptikimo nustatymą. Tai neleidžia gaminiui siųsti faksogramos, kol kas nors šneka telefonu.

Gamykliniai numatytieji rinkimo tono aptikimo nustatymai yra **Įj.** Prancūzijai ir Vengrijai ir **Išj.** visoms kitoms šalims ir regionams.


1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Bakstelėkite meniu **Fakso sąranka**.
3. Bakstelėkite meniu **Išplėstinė sąranka**.
4. Slinkite prie mygtuko **Nustatyti rinkimo toną** ir jį bakstelėkite, tada bakstelėkite mygtuką **Įj.** arba **Išj.**

## Toninis rinkimas arba pulsinis rinkimas

Naudokite šią procedūrą, jei norite nustatyti gaminio toninio rinkimo arba pulsinio rinkimo režimą. Numatytoji gamyklinė reikšmė yra „**Tone**“ (toninis). Nekeiskite nuostatos, nebent sužinosite, kad jūsų telefono linijai netinka toninis rinkimas.



**PASTABA:** Pulsinio rinkimo režimas galimas ne visose šalyse/regionuose.


1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Bakstelėkite meniu **Fakso sąranka**.
3. Bakstelėkite meniu **Išplėstinė sąranka**.
4. Slinkite prie mygtuko „**Dialing Mode**“ (rinkimo režimas) ir jį bakstelėkite, tada bakstelėkite mygtuką „**Tone**“ (toninis) arba „**Pulse**“ (pulsinis).

## Automatinio pakartotinio rinkimo nustatymas

Jei gaminys negalėjo išsiųsti faksogramos dėl ryšio klaidos ar dėl to, kad priimantysis fakso aparatas neatsakė arba buvo užimtas, gaminys bando pakartotinai rinkti numerį pagal pakartotinio rinkimo dėl numerio užimtumo arba pakartotinio rinkimo dėl neatsakymo parinktis.

### Pakartotinio rinkimo esant užimtam tonui parinktis


Jei ši parinktis įjungta, gaminys, gavęs užimtumo signalą, automatiškai perrenka numerį. Gamyklinė numatytoji reikšmė pakartotiniam rinkimui esant užimtam numeriui yra **Įj.**

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Bakstelėkite meniu **Fakso sąranka**.
3. Bakstelėkite meniu **Išplėstinė sąranka**.
4. Slinkite prie mygtuko **Perrinkti, jei užimta** ir jį bakstelėkite, tada bakstelėkite mygtuką **Įj.** arba **Išj.**




## Pakartotinio rinkimo jei neatsakoma parinktis

Jei ši parinktis įjungta, gaminys, jei priimantysis įrenginys neatsako, automatiškai pakartotinai surenka numerį. Gamyklinė numatytoji reikšmė pakartotiniam rinkimui nesant atsakymo yra **lšj.**

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Bakstelėkite meniu **Fakso sąranka**.
3. Bakstelėkite meniu **Išplėstinė sąranka**.
4. Slinkite prie mygtuko **Perrinkti**, jei niekas neatsiliepia ir jį bakstelėkite, tada bakstelėkite mygtuką **lšj.** arba **lšj.**

## Pakartotinio rinkimo įvykus ryšio klaidai parinktis

Jei ši parinktis įjungta, gaminys, įvykus kokiai nors ryšio klaidai, automatiškai perrenka numerį. Gamyklinė numatytoji reikšmė pakartotiniam rinkimui įvykus ryšio klaidai yra **lšj.**


1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Bakstelėkite meniu **Fakso sąranka**.
3. Bakstelėkite meniu **Išplėstinė sąranka**.
4. Slinkite prie mygtuko **Perrinkti**, jei įvyksta ryšio klaida ir jį bakstelėkite, tada bakstelėkite mygtuką **lšj.** arba **lšj.**

## Šviesumo/tamsumo ir raiškos nustatymas

### Nustatykite šviesumo/tamsumo (kontrasto) nustatymą

Kontrastas veikia siunčiamos faksogramos šviesumą ir tamsumą ją siunčiant.

Numatytasis šviesumo/tamsumo nustatymas yra kontrastas, paprastai taikomas faksu siunčiamiems elementams. Pagal numatytąjį nustatymą slankiklis yra per vidurį.

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Bakstelėkite meniu **Fakso sąranka**.
3. Bakstelėkite meniu **Išplėstinė sąranka**.
4. Bakstelėkite mygtuką „**Lighter/Darker**“ (**Šviesiau / tamsiau**) ir bakstelėkite vieną iš rodyklių, kad sureguliuotumėte slankiklį.

### Nustatyti raiškos nustatymus



**PASTABA:** Padidinus raišką padidėja fakso failo dydis. Didesnės faksogramos padidina siuntimo laiką ir gali viršyti laisvą gaminio atmintį.

Galimi šie nustatymai:

- **Standartinis:** Šis nustatymas reiškia žemiausią kokybę ir didžiausią perdavimo laiką.
- **„Fine“ (gera):** Šis nustatymas reiškia didesnę raišką nei nustačius parinktį **Standartinis** ir paprastai yra tinkamas teksto dokumentams.
- **„Superfine“ (itin gera):** Šis nustatymas geriausiai tinka dokumentams, kuriuose yra tekstas ir vaizdai. Siuntimo laikas ilgesnis nei nustačius parinktį **„Fine“ (gera)**, bet trumpesnis nei nustačius parinktį **„Photo“ (nuotrauka)**.
- **„Photo“ (nuotrauka):** Šis nustatymas užtikrina geriausios kokybės vaizdus, bet smarkiai pailgina perdavimo laiką.

### Nustatykite dabartinės fakso užduoties fakso raišką

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **„Faksas“**.
2. Bakstelėkite mygtuką **„Fax Menu“ (Fakso meniu)**.
3. Bakstelėkite mygtuką **Siuntimo parinktys**.
4. Bakstelėkite mygtuką **Faksogramos raiška** ir tada bakstelėkite vieną iš parinkčių.



**PASTABA:** Numatytasis gamyklinis raiškos nustatymas yra **„Fine“ (gera)**.

### Nustatykite numatytąjį raiškos nustatymą visiems fakso darbams

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka**
2. Bakstelėkite meniu **Fakso sąranka**.
3. Bakstelėkite meniu **Išplėstinė sąranka**.
4. Bakstelėkite mygtuką **Faksogramos raiška** ir tada bakstelėkite vieną iš parinkčių.




**PASTABA:** Numatytasis gamyklinis raiškos nustatymas yra **„Fine“ (gera)**.

### Nustatykite mokėjimo kodus

Jei mokėjimo kodų funkcija įjungta, gaminys jūsų paprašys įvesti mokėjimo kodą kiekvienai faksogramai. Gaminys padidina mokėjimo kodo skaičius kiekvienam išsiųstam faksogramos lapui. Tai taikoma visiems faksogramų tipams, išskyrus kaupiamojo priėmimo, fakso persiunčiamas ar į kompiuterį parsisiunčiamas faksogramas. Nenustatyta grupei ar grupinio rinkimo faksogramai gaminys padidina mokėjimo kodo skaičius kiekvienai faksogramai, sėkmingai išsiųstai kiekvienam adresatui.

Gamyklinė numatytoji reikšmė mokėjimo kodų nustatymui yra **153**. Mokėjimo kodas gali būti bet koks skaičius nuo 1 iki 250.

## Nustatykite mokėjimo kodo nustatymą

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Bakstelėkite meniu **Fakso sąranka**.
3. Bakstelėkite meniu **Išplėstinė sąranka**.
4. Slinkite prie mygtuko **Mokėjimo kodai** ir jį bakstelėkite, tada bakstelėkite mygtuką **Ij**.

## Mokėjimo kodų naudojimas

1. Įdėkite dokumentą į dokumentų tiektuvą arba ant nuskaitymo stiklo.
2. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką „**Faksas**“.
3. Įveskite fakso numerį arba pasirinkite spartųjį rinkimą arba grupinio rinkimo įrašą.
4. Bakstelėkite mygtuką **Start Fax (Pradėti siųsti faksogramą)**.
5. Įveskite mokėjimo kodą, tada bakstelėkite mygtuką **Gerai**.

## Mokėjimo kodo ataskaitos spausdinimas

Mokėjimo kodo ataskaita yra atspausdintas visų fakso mokėjimo kodų ir bendro faksogramų skaičiaus, apmokėto kiekvienu kodu, sąrašas. Ši ataskaita galima tik tada, jei yra įjungta sąskaitų kodo funkcija.



**PASTABA:** Kai gaminys atspausdina šią ataskaitą, visa mokėjimo informacija yra ištrinama.

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką „**Faksas**“.
2. Bakstelėkite mygtuką „**Fax Menu**“ (Fakso meniu).
3. Bakstelėkite mygtuką **Fax Reports (Fakso aparato ataskaitos)**.
4. Slinkite prie mygtuko **Spausdinti sąskaitų ataskaitą** ir jį palieskite.

# Sukonfigūruokite fakso gavimo nustatymus

- [Nustatyti faksogramų persiuntimą](#)
- [Atsiliepimo režimo nustatymas](#)
- [Blokuokite fakso numerius arba pašalinkite blokavimą](#)
- [Nustatykite signalų iki atsakymo skaičių](#)
- [Išskirtinio skambučio nustatymas](#)
- [Naudokite automatinį gaunamų faksogramų sumažinimą](#)
- [Nustatyti fakso pakartotinio atspausdinimo nustatymus](#)
- [Fakso garsų garsumo nustatymas](#)
- [Antspauduotų faksogramų nustatymai](#)
- [Privataus priėmimo funkcijos naudojimas](#)

## Nustatyti faksogramų persiuntimą

Galite nustatyti savo gaminį taip, kad jis persiųstų faksogramas kitam fakso numeriui. Gaminiai gavus faksogramą, ji saugoma atmintyje. Tada gaminys surenka jūsų nurodytą fakso numerį ir išsiunčia faksogramą. Jei gaminys negali persiųsti faksogramos dėl klaidos (pvz., numeris užimtas) ir pakartotinio rinkimo bandymai nepavyksta, gaminys išspausdina faksogramą.

Jei priimant faksogramą baigiasi gaminio atmintis, jis nutraukia gaunamą faksogramą ir persiunčia tik puslapius ir puslapių dalis, kurios išsaugotos atmintyje.

Naudojant faksogramų persiuntimo funkciją faksogramas turi priimti gaminys (o ne kompiuteris), o atsiliepimo režimas turi būti nustatytas į [Automatinis](#).

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką „Faksas“.
2. Bakstelėkite mygtuką „Fax Menu“ (Fakso meniu).
3. Bakstelėkite mygtuką [Priėmimo parinktys](#).
4. Bakstelėkite mygtuką [Faksogramos persiuntimas](#) ir mygtuką [Ij.](#)
5. Klaviatūra įveskite faksogramų persiuntimo numerį ir tada bakstelėkite mygtuką [Gerai](#).


## Atsiliepimo režimo nustatymas

Priklausomai nuo situacijos, nustatykite gaminio atsiliepimo režimą į parinktį [Automatinis](#), [TAM](#), „[Fax/Tel](#)“ ([faks./tel.](#)) arba [Rankinis](#). Numatytoji gamyklinė reikšmė yra [Automatinis](#).

- [Automatinis](#): Šiuo atsiliepimo režimu gaminys atsiliepia į gaunamą skambutį po nurodyto signalų skaičiaus arba atpažinęs ypatingus fakso tonus.
- [TAM](#): Gaminys į skambučius automatiškai neatsako. Vietoj to, jis laukia kol bus aptiktas fakso tonas.

- „Fax/Tel“ (faks./tel.): Gaminys iškart atsako į skambučius. Jei fakso tonas yra aptinkamas, skambutis yra apdorojamas kaip faksas. Jei fakso tonas nėra aptinkamas, yra girdimas gana garsus signalas, kuris įspėja jus, kad reikia atsiliiepti į skambutį.
- Rankinis: Be įsikišimo gaminys niekada neatsako į skambučius. Turite patys pradėti faksogramos priėmimo procesą valdymo pulte bakstelėdami mygtuką [Start Fax \(Pradėti siųsti faksogramą\)](#) arba pakeldami telefoną, prijungtą prie tos linijos, ir surinkdami 1-2-3.


Jei norite nustatyti arba pakeisti atsiliepiamo režimą, atlikite šiuos veiksmus:

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką [Sąranka](#) .
2. Bakstelėkite meniu [Fakso sąranka](#).
3. Bakstelėkite meniu [Bendroji sąranka](#).
4. Slinkite ir bakstelėkite mygtuką [Atsakymo režimas](#) ir tada bakstelėkite tos parinktys, kuria norite naudotis, pavadinimą.

## Blokuokite fakso numerius arba pašalinkite blokavimą

Jei nenorite gauti faksogramų iš konkrečių asmenų ar įmonių, galite valdymo pultu blokuoti iki 30 fakso numerių. Užblokavus fakso numerį ir kam nors iš to numerio atsiuntus faksogramą, valdymo pultas nurodo, kad numeris užblokuotas, faksograma nespausdinama ir neišsaugoma atmintyje. Faksogramos iš blokuotų fakso numerių fakso veiklos žurnale pažymimos kaip „discarded“ (atmestos). Galite atblokuoti blokuotus fakso numerius po vieną arba visus iš karto.

---

 **PASTABA:** Blokuotų faksogramų siuntėjui nepranešama, kad siuntimas nepavyko.

 **PASTABA:** Jei siuntėjas nesukonfigūruoja fakso antraštės, numerio blokuoti negalima.

---

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką „[Faksas](#)“.
2. Bakstelėkite mygtuką „[Fax Menu](#)“ (Fakso meniu).
3. Bakstelėkite mygtuką [Priėmimo parinktys](#).
4. Bakstelėkite mygtuką [Blokuoti nepageidaujamas faksogramas](#).
5. Bakstelėkite mygtuką [Pridėti numerį](#).
6. Klaviatūra įveskite norimo užblokuoti fakso numerį ir tada bakstelėkite mygtuką [Gerai](#).

## Nustatykite signalų iki atsakymo skaičių

Jei atsakymo režimas nustatytas kaip [Automatinis](#), gaminio signalų iki atsakymo skaičius nustato, kiek kartų suskambės telefonas iki gaminiui atsiliepiant į gaunamą skambutį.

Jei gaminys prijungtas prie linijos, kuri gauna tiek fakso, tiek balso skambučius (bendro naudojimo linija) ir taip pat naudoja autoatsakiklį, jums gali prireikti nustatyti signalų iki atsakymo skaičiaus nustatymą. Signalų iki atsakymo skaičius turi būti didesnis nei autoatsakiklio signalų iki atsakymo skaičius. Tai leidžia autoatsakikliui atsiliiepti į gaunamą skambutį ir įrašyti pranešimą, jei tai yra balso


skambutis. Autoatsakikliui atsiliepus į skambutį gaminys klausosi skambučio ir automatiškai į jį atsiliepia, jei aptinka fakso tonus.

Numatytasis skambučių iki atsiliepimo nustatymas skiriasi ir priklauso nuo šalies / regiono.

Naudokite šią lentelę, jei norite nustatyti, kokį signalų iki atsakymo skaičių naudoti.

Telefono linijos tipas	Rekomenduojamas signalų iki atsakymo skaičiaus nustatymas
Skirtinė fakso linija (priima tik fakso skambučius)	Nustatykite signalų skaičių diapazone, rodomame valdymo pulto ekrane. (Mažiausias ir didžiausias signalų skaičius gali būti skirtingas – tai priklauso nuo šalies/regiono).
Viena linija su dviem skirtingais numeriais ir skambučio šablono paslauga	Vienas arba du signalai. (Jei naudojate autoatsakiklį arba kompiuterio balso paštą kitam telefono numeriui, įsitikinkite, kad gaminys nustatytas didesniai signalų skaičiui nei autoatsakiklis. Taip pat, išskirtinio skambučio funkciją naudokite tam, kad atskirtume balso ir fakso skambučius.)
Bendro naudojimo linija (faksogramų ir balso skambučių priėmimui) prijungus tik telefoną	Penki signalai ir daugiau.
Bendro naudojimo linija (faksogramų ir balso skambučių priėmimui) prijungus telefoną su autoatsakikliu arba kompiuteriniu balso paštu	Dviem signalais daugiau nei autoatsakiklis arba kompiuterinis balso paštas.

Jei norite nustatyti arba pakeisti signalų iki atsakymo skaičių, atlikite šiuos veiksmus:

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Bakstelėkite meniu **Fakso sąranka**.
3. Bakstelėkite meniu **Bendroji sąranka**.
4. Bakstelėkite mygtuką **Skambučiai iki atsiliepimo**.
5. Klaviatūra įveskite skambučių skaičių ir tada bakstelėkite mygtuką **Gerai**.

## Išskirtinio skambučio nustatymas

Skambučio šablono arba išskirtinio skambučio paslaugą galite gauti iš kai kurių vietinių telefono įmonių. Ši paslauga leidžia su viena linija naudoti daugiau nei vieną telefono numerį. Kiekvienam telefono numeriui paskiriamas išskirtinis skambučio šablonas, todėl galite atsiliesti į balso skambučius, o gaminys gali atsiliesti į fakso skambučius.

Jei iš telefono įmonės prenumeruojate skambučio šablono paslaugą, turite nustatyti gaminį atsiliesti į reikiamą skambučio šabloną. Ne visos šalys/regionai palaiko išskirtinius skambučio šablonus. Kreipkitės į telefono įmonę, jei norite nustatyti, ar ši paslauga galima jūsų šalyje/regione.




**PASTABA:** Jei neturite skambučio šablono paslaugos ir pakeisite skambučio šablono nustatymus į kitą reikšmę nei numatytoji, „All Rings“ (visi skambučiai), gaminys gali negauti faksogramų.

Yra tokie nustatymai:

- „All Rings“ (visi skambučiai): gaminys atsiliepia į visus skambučius, gaunamus telefono linija.
- „Single“ (vienas): gaminys atsiliepia į visus skambučius, kurie pasižymi vieno signalo šablonu.
- „Double“ (dvigubas): gaminys atsiliepia į visus skambučius, kurie pasižymi dvigubo signalo šablonu.
- „Triple“ (trigubas): gaminys atsiliepia į visus skambučius, kurie pasižymi trigubo signalo šablonu.
- Dvigubas ir trigubas: gaminys atsiliepia į visus skambučius, kurie pasižymi dvigubo arba trigubo signalo šablonu.

Jei norite pakeisti atsiliepimo į skambučius skambučio šabloną, atlikite šiuos veiksmus:

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Bakstelėkite meniu **Fakso sąranka**.
3. Bakstelėkite meniu **Bendroji sąranka**.
4. Bakstelėkite mygtuką **išskirtinis skambutis** ir tada bakstelėkite parinktį pavadinimą.

## Naudokite automatinį gaunamų faksogramų sumažinimą

Jei pritaikymo puslapiui funkcija įjungta, gaminys automatiškai sumažina ilgas faksogramas iki 75% tam, kad informacija tilptų standartinio dydžio popieriuje (pvz., faksograma sumažinama nuo „legal“ iki „letter“ dydžio).


Jei pritaikymo puslapiui parinktis išjungta, ilgos faksogramos bus spausdinamos visu dydžiu ant kelių lapų. Gamyklinė numatytoji reikšmė automatiniam gaunamų faksogramų sumažinimui yra **įj**.

Jei esate įjungę parinktį **Faksogramų antspaudavimas**, galite taip pat įjungti automatinį sumažinimą. Tai kiek sumažina gaunamų faksogramų dydį ir neleidžia puslapio antspaudui padidinti faksogramos iki dviejų puslapių.


---

 **PASTABA:** Įsitikinkite, kad numatytasis popieriaus formato nustatymas atitinka dėkle esančio popieriaus dydį.

---

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Bakstelėkite meniu **Fakso sąranka**.
3. Bakstelėkite meniu **Išplėstinė sąranka**.
4. Bakstelėkite mygtuką **Pritaikyti puslapiui**, tada **įj**.

## Nustatyti fakso pakartotinio atspausdinimo nustatymus

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Bakstelėkite meniu **Fakso sąranka**.

3. Bakstelėkite meniu [Išplėstinė sąranka](#).
4. Slinkite prie mygtuko [Leisti iš naujo spausdinti faksogramą](#) ir jį bakstelėkite, tada bakstelėkite mygtuką [Iš](#).


Kai ši funkcija įjungiama, mygtukas [Pakartotinis faksogramų spausdinimas](#) galimas meniu „[Fax Menu](#)“ ([Fakso meniu](#)) > [Priėmimo parinktys](#).

## Fakso garsų garsumo nustatymas

Naudokitės šiuo nustatymu, kad valdytumėte fakso garsų garsumą iš valdymo pulto. Galite pakeisti šiuos garsus:

- [Skambėjimo garsumas](#)
- [Skambučio garsumas](#)
- [Telefono linijos garsumas](#)


## Nustatykite signalo garsumą, telefono linijos garsumą ir skambučio garsumą


1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką [Sąranka](#) .
2. Bakstelėkite meniu [System Setup](#) ([sistemos sąranka](#)).
3. Bakstelėkite meniu [Garsumo nustatymai](#).
4. Bakstelėkite norimo sureguliuoti garsumo nustatymo pavadinimą ir tada bakstelėkite vieną iš parinkčių. Kartokite šį veiksmą kiekvienam garsumo nustatymui.

## Antspauduotų faksogramų nustatymai


Gaminys išspausdina siuntėjo identifikacijos informaciją kiekvienos gautos faksogramos viršuje. Taip pat galite užantspauduoti gaunamą faksogramą savo antraštės informacija ir taip patvirtinti faksogramos gavimo datą ir laiką. Gamyklinė numatytoji reikšmė gaunamų faksogramų antspaudavimui yra [Iš](#).

---

 **PASTABA:** Įjungus gaunamų faksogramų antspaudavimo nustatymą, puslapių dydis gali padidėti ir dėl to gaminys gali atspausdinti antrą puslapį.

 **PASTABA:** Ši parinktis taikoma tik gautoms faksogramoms, kurias įrenginys išspausdina.


---

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką [Sąranka](#) .
2. Bakstelėkite meniu [Fakso sąranka](#).
3. Bakstelėkite meniu [Išplėstinė sąranka](#).
4. Slinkite prie mygtuko [Faksogramų antspaudavimas](#) ir jį bakstelėkite, tada bakstelėkite mygtuką [Iš](#).



## Privataus priėmimo funkcijos naudojimas

Kai aktyvi privataus priėmimo funkcija, gautos faksogramos yra išsaugojamos atmintyje ir nespausdinamos Slaptažodis reikalingas, kad būtų galima atspausdinti išsaugotas faksogramas.

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką [Sąranka](#) .
2. Bakstelėkite meniu [Fakso sąranka](#).
3. Bakstelėkite meniu [Išplėstinė sąranka](#).
4. Slinkite prie mygtuko [Privatus priėmimas](#) ir jį bakstelėkite, tada bakstelėkite mygtuką [Ij..](#)
5. Jei dar nesate nustatę sistemos slaptažodžio, gaminys prašo jūsų tai padaryti.



**PASTABA:** Sistemos slaptažodis skiria mažąsias ir didžiąsias raides.

- a. Bakstelėkite mygtuką [Gerai](#) ir tada klaviatūra įveskite sistemos slaptažodį.
- b. Bakstelėkite mygtuką [Gerai](#), patvirtinkite slaptažodį įvesdami jį antrąkart ir tada bakstelėkite mygtuką [Gerai](#), kad išsaugotumėte slaptažodį.

Kai ši funkcija įjungiamą, mygtukas [Spausdinti privačias faksogramas](#) galimas meniu „[Fax Menu](#)“ ([Fakso meniu](#)) > [Priėmimo parinktys](#).

## Nustatyti faksogramų kaupimą

Jei kas nors nustatė faksogramų kaupimui, galite užklausti persiųsti tą faksogramą į jūsų gaminį. (Tai žinoma kaip kaupimas į kitą įrenginį).

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką „[Faksas](#)“.
2. Bakstelėkite mygtuką „[Fax Menu](#)“ ([Fakso meniu](#)).
3. Bakstelėkite mygtuką [Priėmimo parinktys](#).
4. Bakstelėkite mygtuką [Priėmimo kaupimas](#).
5. Jutikliniame ekrane esančia klaviatūra įveskite norimo kaupti fakso numerį ir tada bakstelėkite mygtuką [Gerai](#).

Gaminys skambina kitam fakso įrenginiui ir užklausia faksogramos.

# Fakso naudojimas

- [Palaikomos fakso programos](#)
- [Faksogramos atšaukimas](#)
- [Faksogramų ištrynimasis iš atminties](#)
- [Fakso naudojimas DSL, PBX ar ISDN sistemoje](#)
- [Fakso naudojimas su VoIP paslauga](#)
- [Fakso atminties turinys yra išsaugomas dingus maitinimui](#)
- [Saugos problemos, išskylančios vidinius tinklus jungiant prie viešų telefono linijų](#)
- [Faksograma iš planšetinio skenerio](#)
- [Faksuokite iš dokumentų tiektuvo](#)
- [Sparčiojo rinkimo ir grupinio rinkimo įrašų naudojimas](#)
- [Siųskite faksogramą iš programinės įrangos \(„Windows“\)](#)
- [Siųskite faksą rinkdami numerį telefonu, kuris yra prijungtas prie fakso linijos.](#)
- [Faksogramos siuntimas su patvirtinimu](#)
- [Nustatykite fakso išsiuntimą vėlesniu laiku](#)
- [Siųskite faksogramą, susidedančią iš elektroninio ir popierinio dokumento](#)
- [Prieigos kodų, kreditinių kortelių ar skambinimo kortelių naudojimas](#)
- [Spausdinti faksogramą](#)
- [Faksogramų priėmimas, kai fakso tonai girdimi telefono linijoje](#)

## Palaikomos fakso programos

Kompiuterinio fakso programa, kurią gavote kartu su šiuo gaminiu, yra vienintelė kompiuterinio fakso programa, veikianti su šiuo gaminiu. Kad toliau naudotumėtės anksčiau kompiuteryje įdiegta kompiuterinio fakso programa, naudokite ją su modemu, kuris jau yra prijungtas prie kompiuterio; ji neveiks su gaminio modemu.

## Faksogramos atšaukimas

Naudokite šias instrukcijas, jei norite atšaukti vieną faksogramą, kuri dabar renkama, arba faksogramą, kuri siunčiama arba priimama.

### Atšaukti dabartinę faksogramą

Valdymo pulte paspauskite mygtuką Atšaukti **X**. Visi puslapiai, kurie dar nepersiųsti, atšaukiami. Paspaudus mygtuką Atšaukti **X**, taip pat sustabdomos grupinio rinkimo užduotys.

## Laukiančios fakso užduoties atšaukimas

Naudokite šią procedūrą, jei norite atšaukti fakso užduotį tokiais atvejais:

- Gaminys laukia pakartotinio rinkimo gavęs užimtą signalą, neatsakytą skambutį arba po ryšio klaidos.
- Faksograma paskirta išsiuntimui ateityje.


Naudokite tokius veiksmus, jei norite atšaukti fakso užduotį per meniu [Fakso užduoties būseną](#):

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką „Faksas“.
2. Bakstelėkite mygtuką „Fax Menu“ (Fakso meniu).
3. Bakstelėkite mygtuką [Siuntimo parinktys](#).
4. Bakstelėkite mygtuką [Fakso užduoties būseną](#).
5. Paspauskite fakso numerį ir pasirinkite užduotį, kurią norite atšaukti.

## Faksogramų ištrynimasis iš atminties

Naudokite šią procedūrą tik jei rūpinatės, kad kas nors kitas gali pasiekti jūsų gaminį ir iš atminties išspausdinti faksogramas.

**⚠️ ĮSPĖJIMAS:** Ši procedūra ne tik išvalo pakartotinio spausdinimo atmintį, bet ir ištrina visas siunčiamas faksogramas, neišsiųstas faksogramas, laukiančias pakartotinio rinkimo, faksogramas, paskirtas siųsti vėliau ir faksogramas, kurios nebuvo išspausdintos ar persiųstos.

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką [Sąranka](#) .
2. Bakstelėkite meniu [Techninė priežiūra](#).
3. Bakstelėkite meniu [Fakso paslauga](#).
4. Bakstelėkite mygtuką [Išvalyti išsaugotas faksogramas](#).

## Fakso naudojimas DSL, PBX ar ISDN sistemoje

HP gaminiai skirti naudoti su tradicinėmis analoginėmis telefono paslaugomis. Jie nėra skirti naudoti su DSL, PBX, ISDN linijomis ar VoIP paslaugomis, tačiau jie veikia, jei yra atitinkama sąranka ir įranga.

**📝 PASTABA:** HP rekomenduoja aptarti DSL, PBX, ISDN ir VoIP sąrankos parinktis su paslaugos tiekėju.

„HP LaserJet“ gaminiai yra analoginiai įrenginiai, kurie nėra suderinami su visomis skaitmeninio telefono aplinkomis (išskyrus atvejus, kai naudojamas konverteris skaitmeninis į analoginį). HP negarantuoja, kad gaminys bus suderinamas su skaitmeninėmis aplinkomis ar konverteriais skaitmeninis į analoginį.

## DSL

Skaitmeninė prenumeratos linija (DSL) naudoja skaitmeninę technologiją standartiniais variniais telefono laidais. Šis gaminys nėra tiesiogiai suderinamas su tais skaitmeniniais signalais. Tačiau jei

konfigūracija nurodoma DSL sąrankos metu, signalas gali būti atskirtas taip, kad dalis linijos pralaidumo naudojama analoginiam signalui siūsti (balsui arba paštui), o likęs linijos pralaidumas naudojamas skaitmeniniams duomenims siūsti.



**PASTABA:** Ne visi faksai suderinami su DSL paslaugomis. HP negarantuoja, kad gaminys bus suderinamas su DSL paslaugos linijomis ar tiekėjais.

Įprastinis DSL modemas naudoja filtrą, kad atskirtų aukštesnio dažnio DSL modemo ryšį nuo žemesnio dažnio analoginio telefono ir fakso modemo ryšių. Su analoginiais telefonais ir analoginiais fakso gaminiais, prijungtais prie telefono linijos, kurią naudoja DSL modemas, dažniausiai reikia naudoti filtrą. DSL paslaugų teikėjas paprastai šį filtrą suteikia. Daugiau informacijos ir pagalbos kreipkitės į DSL tiekėją.

## PBX

Šis gaminys yra analoginis įrenginys, kuris nėra suderinamas su visomis skaitmeninio telefono aplinkomis. Fakso funkcijoms gali prireikti skaitmeninių į analoginius filtrų arba konverterių. Jei PBX aplinkoje kyla fakso naudojimo problemų, gali prireikti pagalbos kreiptis į PBX tiekėją. HP negarantuoja, kad gaminys bus suderinamas su skaitmeninėmis aplinkomis ar konverteriais skaitmeninis į analoginį.

Daugiau informacijos ir pagalbos kreipkitės į PBX tiekėją.

## ISDN

Šis gaminys yra analoginis įrenginys, kuris nėra suderinamas su visomis skaitmeninio telefono aplinkomis. Fakso funkcijoms gali prireikti skaitmeninių į analoginius filtrų arba konverterių. Jei ISDN aplinkoje kyla fakso naudojimo problemų, gali tekti pagalbos kreiptis į ISDN tiekėją. HP negarantuoja, kad gaminys bus suderinamas su ISDN skaitmeninėmis aplinkomis ar skaitmeninio į analoginį signalo keitikliais.

## Fakso naudojimas su VoIP paslauga

Balso internetu protokolo (VoIP) paslaugos dažnai nėra suderinamos su fakso įrenginiais, nebent tiekėjas tiesiogiai nurodo, kad palaiko fakso paslaugas IP protokolu.

Jei kyla problemų naudojant faksą VoIP tinkle, įsitikinkite, kad visi kabeliai ir nustatymai tinkami. Sumažinus fakso greičio nustatymą gaminiui gali pavykti siūsti faksogramas VoIP tinklu.

Jei VoIP tiekėjas siūlo jungties „Pass through“ (praėjimo) režimą, tai gali pagerinti fakso veikimą VoIP tinkle. Taip pat, jei prie linijos tiekėjas yra pridėjęs funkciją „comfort noise“ (komforto triukšmas), fakso veikimas gali būti pagerintas išjungus šią funkciją.

Jei fakso naudojimo problemos nepranyksta, kreipkitės į VoIP tiekėją.

## Fakso atminties turinys yra išsaugomas dingus maitinimui

Operatyvi atmintis apsaugo nuo duomenų praradimo dingus energijos tiekimui. Kiti fakso įrenginiai saugo fakso puslapius įprastoje RAM atmintyje arba trumpalaikėje RAM atmintyje. Įprasta RAM atmintis nedelsiant praranda duomenis dingus maitinimui, o trumpalaikė RAM atmintis praranda

duomenis po maždaug 60 minučių nuo maitinimo dingimo. „Flash“ gali išsaugoti duomenis metų metus be maitinimo.

## Saugos problemos, išskylančios vidinius tinklus jungiant prie viešų telefono linijų

Gaminys gali siųsti ir priimti fakso duomenis viešojo ryšio telefono linijų (PSTN) standartus atitinkančiomis telefono linijomis. Saugūs fakso protokoliai neleidžia perduoti kompiuterinių virusų iš telefono linijos į kompiuterį ar tinklą.

Toliau išvardytos gaminio ypatybės neleidžia perduoti virusų:

- nėra tiesioginės jungties tarp fakso linijos ir bet kokie įrenginio, kuris yra prijungtas prie USB ar eterneto prievadų;
- vidinės programinės įrangos per fakso prijungimą keisti negalima;
- visi fakso perdavimai vyksta per fakso antrinę sistemą, kuri nenaudoja interneto apsikeitimo duomenimis protokolų.

## Faksograma iš planšetinio skenerio

1. Dokumentą spausdinama puse žemyn padėkite ant skenerio stiklo.

**PASTABA:** Jei dokumentai tuo pačiu metu yra dokumentų tiektyve ir ant skaitytuvo stiklo, produktas apdoroja dokumentą, esantį dokumentų tiektyve, o ne ant skaitytuvo stiklo.



2. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką „Faksas“.
3. Pasinaudokite klaviatūra ir įveskite fakso numerį.
4. Bakstelėkite mygtuką **Start Fax (Pradėti siųsti faksogramą)**.
5. Jūsų prašome patvirtinti, kad norite siųsti iš skenerio stiklo. Bakstelėkite mygtuką **Taip**.
6. Jūsų prašoma įdėti pirmąjį lapą. Bakstelėkite mygtuką **Gerai**.

7. Gaminys nuskaityto pirmą lapą, tada paragina įdėti kitą lapą. Jei dokumentas yra sudarytas iš kelių lapų, palieskite mygtuką **Taip**. Tęskite procesą, kol nuskaitysite visus lapus.
8. Kai nuskaitytote paskutinį lapą, paraginti palieskite mygtuką **Ne**. Gaminys išsiunčia faksą.

## Faksuokite iš dokumentų tiektuvo

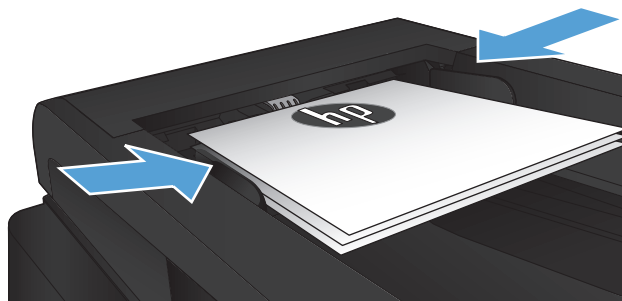
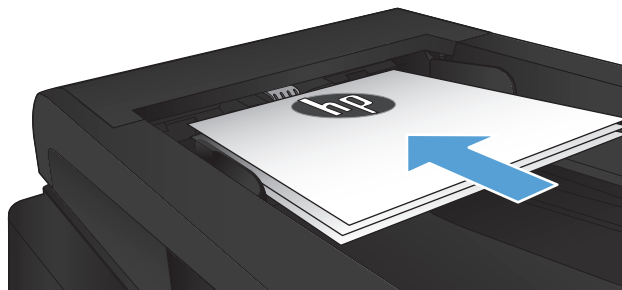
1. Originalius dokumentus į dokumentų tiektuvą dėkite spausdinama puse į viršų.

**PASTABA:** Dokumentų tiektuvo popieriaus talpa yra 50 lapų 75 g/m<sup>2</sup> popieriaus.

**ĮSPĖJIMAS:** Norėdami apsaugoti gaminį nuo sugadinimo, nenaudokite originalų, kuriuose yra korekcijos juostelės, korekcijos skysčio, popieriaus segtukų ar sąvaržėlių. Taip pat į dokumentų tiektuvą nedėkite nuotraukų, nedidelių ar trapių dokumentų originalų.

**PASTABA:** Jei dokumentai tuo pačiu metu yra dokumentų tiektuve ir ant skaitytuvo stiklo, produktas apdoros dokumentą, esantį dokumentų tiektuve, o ne ant skaitytuvo stiklo.

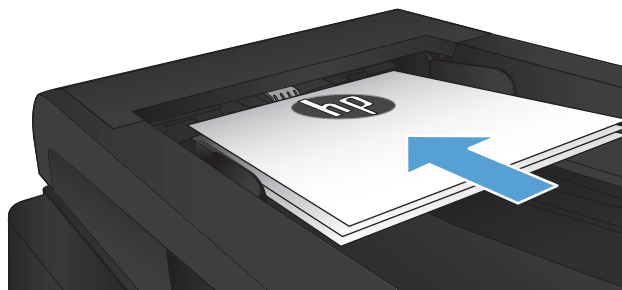
2. Koreguokite popieriaus kreiptuvus, kol jie prispaus popieriaus kraštus.



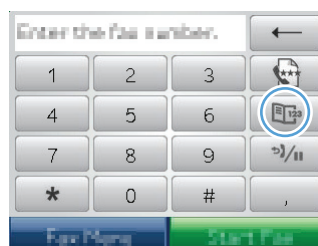
3. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką „Faksas“.
4. Pasinaudokite klaviatūra ir įveskite fakso numerį.
5. Bakstelėkite mygtuką **Start Fax (Pradėti siųsti faksogramą)**.

## Sparčiojo rinkimo ir grupinio rinkimo įrašų naudojimas

1. Dokumentą padėkite ant skaitytuvo stiklo arba į dokumentų tiektuvą.



2. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką „Faksas“.
3. Klaviatūroje palieskite fakso telefonų knygos piktogramą.



4. Palieskite individo arba grupės pavadinimą, kurį norite naudoti.
5. Bakstelėkite mygtuką [Start Fax \(Pradėti siųsti faksogramą\)](#).

## Siųskite faksogramą iš programinės įrangos („Windows“)

Šiame skyriuje yra pagrindinės instrukcijos faksogramų siuntimui naudojant su gaminiu gautą programinę įrangą. Visos kitos su programine įranga susijusios temos yra aprašytos programinės įrangos Žinyne, kurį galima pasiekti programinės įrangos meniu **Help** (žinynas).

Galite siųsti faksu elektroninius dokumentus iš kompiuterio, jei išpildyti šie reikalavimai:

- Gaminys yra prijungtas tiesiogiai prie kompiuterio arba tinklo, prie kurio yra prijungtas kompiuteris.
- Kompiuteryje įdiegta gaminio programinė įranga.
- Kompiuterio operacinė sistema yra vieną iš šio gaminio palaikomų sistemų.

## Faksogramos siuntimas iš programinės įrangos

Siuntimo procedūra skiriasi, atsižvelgiant į jūsų specifikacijas. Toliau pateikiami labiausiai tipiški veiksmai.

1. Spustelėkite **Pradėjimas**, spustelėkite **Programs** (programos) (arba **All Programs** (visos programos) operacinėje sistemoje „Windows XP“) ir tada spustelėkite **HP**.
2. Spustelėkite gaminio pavadinimą, ir tada spustelėkite **„HP Send fax“** (siųsti HP faksogramą). Atidaroma fakso programinė įranga.
3. Įveskite vieno ar daugiau gavėjų fakso numerį.
4. Įdėkite dokumentą į dokumentų tiektuvą.
5. Spustelėkite **Send Now** (siųsti dabar).

## Faksogramos siuntimas iš trečiųjų šalių programinės įrangos programos, pavyzdžiui, „Microsoft Word“

1. Atidarykite dokumentą trečiosios šalies programoje.
2. Spustelėkite meniu **File** (failas) ir tada spustelėkite **Print** (spausdinti).
3. Išskleidžiamame spausdintuvų sąraše pasirinkite fakso spausdinimo tvarkyklę. Atidaroma fakso programinė įranga.
4. Įveskite vieno ar daugiau gavėjų fakso numerį.
5. Įtraukite visus gaminyje įdėtus puslapius. Šis veiksmas neprivalomas.
6. Spustelėkite **Send Now** (siųsti dabar).

## Siųskite faksą rinkdami numerį telefonu, kuris yra prijungtas prie fakso linijos.

Kartais gali prireikti surinkti fakso numerį telefonu, kuris prijungtas prie tos pačios linijos kaip ir gaminys. Pvz., jei siunčiate faksogramą asmeniui, kurio įrenginys veikia rankinio priėmimo režimu, galite prieš siųsdami faksogramą paskambinti ir pranešti jam, kad siunčiate faksogramą.




**PASTABA:** Telefonas turi būti prijungtas prie gaminio „telefono“ prievado .

1. Įdėkite dokumentą į dokumentų tiektuvą.
2. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **„Faksas“**.
3. Pakelkite telefono, kuris prijungtas prie tos pačios linijos kaip ir gaminys, ragelį. Surinkite fakso numerį telefono klaviatūra.
4. Gavėjui atsiliepus nurodykite jam įjungti fakso įrenginį.
5. Išgirdę fakso tonus valdymo skyde bakstelėkite mygtuką **Start Fax (Pradėti siųsti faksogramą)**, palaukite kol valdymo skyde bus rodomas pranešimas **Prijungimas** ir tada padėkite ragelį.




## Faksogramos siuntimas su patvirtinimu

Gaminį galite nustatyti taip, kad jis jūsų paprašys antrą kartą įvesti fakso numerį, taip patvirtinant, kad faksą siunčiate teisingu numeriu.

1. Pradiniam gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Bakstelėkite meniu **Fakso sąranka**.
3. Bakstelėkite meniu **Išplėstinė sąranka**.
4. Slinkite prie mygtuko **Patvirtinti fakso numerį** ir jį palieskite, tada palieskite mygtuką **Ij..**
5. Siųskite faksogramą.

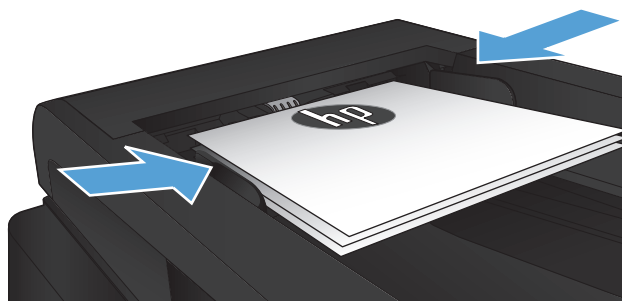
## Nustatykite fakso išsiuntimą vėlesniu laiku

Naudokite gaminio valdymo pultą, jei norite paskirti vėliau siųsti faksogramą vienam ar daugiau asmenų. Pabaigus šią procedūrą gaminys nuskenuoja dokumentą į atmintį ir grįžta į parengties būseną.

 **PASTABA:** Jei gaminys paskirtu laiku negali išsiųsti faksogramos, ši informacija nurodoma fakso klaidos ataskaitoje (jei ši parinkti įjungta), arba įrašoma fakso veiklos žurnale. Perdavimas gali nebūti pradėtas, jei į fakso siuntimo skambučius neatsiliepiama arba jei užimtas signalas nutraukia pakartotinio rinkimo bandymus.

Jei faksas nustatytas siuntimui vėliau, tačiau jį reikia atnaujinti, siųskite informaciją kaip kitą užduotį. Visos faksogramos, paskirtos išsiųsti tuo pat metu, yra pristatomos kaip atskiros faksogramos.

1. Įdėkite dokumentą į dokumentų tiektuvą.



2. Pradiniam gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką „**Faksas**“.
3. Bakstelėkite mygtuką „**Fax Menu**“ (Fakso meniu).
4. Bakstelėkite mygtuką **Siuntimo parinktys**.
5. Bakstelėkite mygtuką **Siųsti faksogramą vėliau**.
6. Klaviatūra įveskite dienos laiką, kada išsiųsti faksogramą. Bakstelėkite mygtuką **Gerai**.

7. Klaviatūra įveskite datą, kada išsiųsti faksogramą. Bakstelėkite mygtuką **Gerai**.
8. Pasinaudokite klaviatūra ir įveskite fakso numerį. Bakstelėkite mygtuką **Gerai** . Gaminys nuskaito dokumentą ir išsaugo jį atmintyje iki nustatyto laiko.

## Siųskite faksogramą, susidedančią iš elektroninio ir popierinio dokumento

Šią funkciją nustatykite HP fakso siuntimo programine įranga. Kad paleistumėte programą, „Windows“ **Start** (paleidimo) meniu raskite šio gaminio programos grupę ir tada paspauskite elementą **HP Send Fax** (HP faksogramos siuntimas). Programine įranga sujunkite dokumentus į vieną fakso užduotį.

## Prieigos kodų, kreditinių kortelių ar skambinimo kortelių naudojimas

Jei norite naudoti prieigos kodus, kreditines korteles arba skambinimo korteles, rinkite rankiniu būdu, kad galėtumėte įvesti pauzes ir rinkimo kodus.

## Tarptautinių faksogramų siuntimas

Jei norite siųsti faksogramą gavėjui kitoje šalyje, rinkite rankiniu būdu, kad galėtumėte įvesti pauzes ir tarptautinio rinkimo kodus.

## Spausdinti faksogramą

Gavęs faksogramą gaminys jį išspausdina (jei neįjungta privataus priėmimo funkcija) ir automatiškai išsaugo jį operatyvinėje atmintyje.


## Pakartotinis faksogramos spausdinimas

Kai ši [Leisti iš naujo spausdinti faksogramą](#) funkcija įjungta, gaminys atmintyje išsaugo gautas faksogramas. Gaminio atmintis siekia maždaug 3,2 MB, kurioje telpa apie 250 lapų.

Šios faksogramos saugomos nuolat. Pakartotinis spausdinimas neištrina jų iš atminties.

Šios funkcijos numatytasis nustatymas yra [išj](#).

### Įjunkite funkciją [Leisti iš naujo spausdinti faksogramą](#).


1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką [Sąranka](#) .
2. Bakstelėkite meniu [Fakso sąranka](#).
3. Bakstelėkite meniu [Išplėstinė sąranka](#).
4. Slinkite prie mygtuko [Leisti iš naujo spausdinti faksogramą](#) ir jį palieskite, tada palieskite mygtuką [Ij](#).

### „Reprint faxes“ (pakartotinis faksogramų spausdinimas)

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką [„Faksas“](#).
2. Bakstelėkite mygtuką [„Fax Menu“](#) (Fakso meniu).
3. Bakstelėkite mygtuką [Priėmimo parinktys](#).
4. Bakstelėkite mygtuką [Pakartotinis faksogramų spausdinimas](#).


## Automatinis spausdinimas ant abiejų gautos faksogramos pusių

Gaminio valdymo skydu sukonfigūruokite gaminį, kad gautos faksogramos būtų spausdinamos iš abiejų popieriaus lapo pusių.

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Bakstelėkite mygtuką **Fakso sąranka**.
3. Bakstelėkite mygtuką **Išplėstinė sąranka**.
4. Bakstelėkite mygtuką **Dvipusis spausdinimas**.
5. Bakstelėkite mygtuką **Ij..**

## Išspausdinti išsaugotą faksogramą įjungus privataus priėmimo funkciją

Kad galėtumėte naudotis šia funkcija, gaminyje turite įjungti funkciją **Privatus priėmimas**. Kad įjungtumėte šią funkciją, atlikite toliau nurodytą procedūrą.

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Bakstelėkite mygtuką **Fakso sąranka**.
3. Bakstelėkite mygtuką **Išplėstinė sąranka**.
4. Slinkite prie mygtuko **Privatus priėmimas** ir jį palieskite.
5. Bakstelėkite mygtuką **Ij..**

Jei norite išspausdinti išsaugotas faksogramas, turite įvesti gaminio saugos slaptažodį. Gaminiui išspausdinus išsaugotas faksogramas, jos ištrinamos iš atminties.


1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **„Faksas“**.
2. Bakstelėkite mygtuką **„Fax Menu“** (Fakso meniu).
3. Bakstelėkite mygtuką **Priėmimo parinktys**.
4. Bakstelėkite mygtuką **Spausdinti privačias faksogramas**.
5. Jutikliniame ekrane esančia klaviatūra įveskite gaminio saugos slaptažodį ir tada bakstelėkite mygtuką **Gerai**.

## Faksogramų priėmimas, kai fakso tonai girdimi telefono linijoje

Jei turite telefono liniją, kuri priima ir fakso, ir telefono skambučius ir girdite fakso toną atsiliepę telefonu, galite pradėti priėmimo procesą vienu iš dviejų būdų:

- Gaminio valdymo skyde bakstelėkite mygtuką **Start Fax (Pradėti siųsti faksogramą)**.
- Telefono klaviatūroje paeiliui surinkite 1-2-3, palaukite, kol pasigirs faksogramos perdavimo garsai ir padėkite ragelį.

---

 **PASTABA:** Kad antrasis metodą veiktų, turi būti įjungta parinktis „Extension Phone“ (papildomas telefonas). Ši parinktis yra viena iš išplėstinė sąranka parinkčių, esančių meniu Faksų sąranka.

---

---

## 8 Valdymas ir priežiūra

- [Gaminio ryšio tipą keiskite HP perkonfigūravimo pagalbine priemone \(„Windows“\)](#)
- [HP belaidžio tiesioginio spausdinimo sąranka](#)
- [HP interneto paslaugų programų naudojimas](#)
- [Tinklo IP nustatymų konfigūravimas](#)
- [HP prietaisų įrankių dėžė \(„Windows“\)](#)
- [HP pagalbinė priemonė, skirta „Mac OS X“](#)
- [„HP Web Jetadmin“ programinės įrangos naudojimas](#)
- [Ekonomijos nustatymai](#)
- [Gaminio saugos savybės](#)
- [Atnaujinkite aparatinę programinę įrangą](#)


## Gaminio ryšio tipą keiskite HP perkonfigūravimo pagalbine priemone („Windows“)

Jeigu jau naudojotės gaminiu, bet norite pakeisti ryšio tipą, ryšį nustatykite su HP perkonfigūravimo pagalbine priemone. Pavyzdžiui, galite perkonfigūruoti gaminį taip, kad būtų naudojamas kitas belaidžio tinklo adresas, kad būtų jungiamasi prie laidinio arba belaidžio tinklo arba kad tinklo ryšys būtų pakeistas į USB ryšį. Konfigūracijai pakeisti nereikia įdėti gaminio kompaktinio disko. Kai pasirinksite pageidaujimą ryšio tipą, programa pereis tiesiai į tą sąrankos procedūros etapą, kurį reikia pakeisti.

HP perkonfigūravimo pagalbinių priemonė yra kompiuterio HP programų grupėje.




# HP belaidžio tiesioginio spausdinimo sąranka


 **PASTABA:** Ši funkcija prieinama tik belaidžiuose modeliuose.


HP belaidžio tiesioginio spausdinimo funkcija per belaidžio mobiliojo prietaisą leidžia spausdinti tiesiai iš HP gaminio su belaidžio tiesioginio spausdinimo funkcija, nesijungiant prie tinklo ar interneto. Su HP belaidžio tiesioginio spausdinimo funkcija galite per belaidį tinklą spausdinti iš tokių prietaisų:

- „iPhone“, „iPad“ arba „iTouch“, naudodamiesi „Apple AirPrint“
- mobiliųjų prietaisų su „Android“, „iOS“ arba „Symbian“, naudodamiesi programa „HP ePrint Home & Biz“

Kad iš valdymo skydo nustatytumėte HP belaidžio tiesioginio spausdinimo funkciją, atlikite tokius veiksmus:


 **PASTABA:** Ši funkcija reikalauja gaminiui sukurti saugos slaptažodį. Jei anksčiau nesate sukongūravę slaptažodžio, jūsų paprašoma tai padaryti įjungus šią funkciją.

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Belaidis ryšys .
2. Atidarykite šiuos meniu:
  - Belaidžio ryšio meniu
  - Tiesioginio belaidžio ryšio nustatymai
  - Įjungti / išjungti

 **PASTABA:** Jei valdymo skyde nematyti elemento [Tiesioginio belaidžio ryšio nustatymai](#), turite atnaujinti gaminio aparatinę programinę įrangą. Kad susirastumėte naujausią versiją, eikite [www.hp.com](http://www.hp.com), paieškos langelyje įveskite HP gaminio kodą, pasirinkite konkretų gaminio modelį ir spustelėkite nuorodą **Programinės įrangos ir tvarkyklių atsisiuntimas**.

3. Bakstelėkite meniu elementą [Ij](#). Gaminys gali jūsų paprašyti nustatyti saugos slaptažodį. Gaminys įrašys nustatymą ir grįš į valdymo skydo meniu [Tiesioginio belaidžio ryšio nustatymai](#).

## HP interneto paslaugų programų naudojimas

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Interneto paslaugos .
2. Bakstelėkite mygtuką [Ijungti interneto paslaugas](#).

Kai iš „HP ePrintCenter“ svetainės atsisiųsite programą, ji bus pasiekama per gaminio valdymo skydo meniu [Programos](#). Šis procesas įjungia HP interneto paslaugas ir meniu [Programos](#).

# Tinklo IP nustatymų konfigūravimas


- [Atsisakymas bendrai naudoti spausdintuvą](#)
- [Tinklo nustatymų peržiūrėjimas ar keitimas](#)
- [Rankinis IPv4 TCP/IP parametrų konfigūravimas valdymo skyde](#)
- [Gaminio pervadinimas tinkle](#)
- [Nuorodos sparta ir dvipusio spausdinimo nustatymai](#)


## Atsisakymas bendrai naudoti spausdintuvą

HP neteikia galimybės dirbti lygiavertio tarptinklinio ryšio tinkle, nes tai yra ne HP spausdintuvo tvarkyklų, o „Microsoft“ operacinių sistemų funkcija. Eikite į „Microsoft“ adresu [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com).

## Tinklo nustatymų peržiūrėjimas ar keitimas

Naudokite HP įterptinį interneto serverį, kad peržiūrėtumėte ar keistumėte IP konfigūracijos nustatymus.


1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Tinklas , kad susirastumėte gaminio IP adresą.
2. Norėdami atidaryti HP įterptinį interneto serverį, interneto naršyklės adreso eilutėje įveskite IP adresą.

 **PASTABA:** HP įterptinį interneto serverį galite pasiekti ir per HP prietaisų įrankių dėžę, skirtą „Windows“, arba HP pagalbinę priemonę, skirtą „Mac OS X“.

3. Spustelėję skirtuką **„Networking“** (tinklo parametrai) ir gausite tinklo informaciją. Jei reikia, galite keisti nustatymus.


## Rankinis IPv4 TCP/IP parametrų konfigūravimas valdymo skyde

Naudokite valdymo skydo meniu, norėdami rankiniu būdu nustatyti IPv4 adresą, potinklio šabloną ir numatytąjį tinklo sąsają.


1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
2. Slinkite prie meniu Tinklo sąranka ir jį palieskite.
3. Bakstelėkite meniu TCP/IP konfigūracija, tada bakstelėkite mygtuką Rankinis.
4. Jutikliniame ekrane esančia klaviatūra įveskite IP adresą ir bakstelėkite mygtuką Gerai. Bakstelėkite mygtuką Taip, kad patvirtintumėte.
5. Jutikliniame ekrane esančia klaviatūra įveskite potinklio šabloną ir bakstelėkite mygtuką Gerai. Bakstelėkite mygtuką Taip, kad patvirtintumėte.
6. Jutikliniame ekrane esančia klaviatūra įveskite numatytąjį tinklų sąsają ir bakstelėkite mygtuką Gerai. Bakstelėkite mygtuką Taip, kad patvirtintumėte.

## Gaminio pervadinimas tinkle

Jeigu norite pervadinti gaminį tinkle, kad jis būtų atpažįstamas pagal unikalų pavadinimą, naudokite HP įterptinį interneto serverį.

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Tinklas , kad susirastumėte gaminio IP adresą.
2. Kad atidarytumėte HP įterptinį interneto serverį, interneto naršyklės adreso eilutėje įveskite gaminio IP adresą.

---

 **PASTABA:** HP įterptinį interneto serverį galite pasiekti ir per HP prietaisų įrankių dėžę, skirtą „Windows“, arba HP pagalbinę priemonę, skirtą „Mac OS X“.

---

3. Atidarykite skirtuką **Sistema**.
4. Puslapyje **Informacija apie įrenginį** numatytasis gaminio pavadinimas yra nurodytas lauke **Įrenginio būseną**. Galite pakeisti šį pavadinimą į unikalų pavadinimą, pagal kurį gaminys bus atpažįstamas.


---

 **PASTABA:** Kitų šiame puslapyje esančių laukų pildyti nėra būtina.


---


5. Spustelėdami mygtuką **Taikyti** įrašykite pakeitimus.


## Nuorodos sparta ir dvipusio spausdinimo nustatymai

 **PASTABA:** Ši informacija taikoma tik eternetu tinklams. Ji netinka belaidžiams tinklams.

Spausdinimo serverio ryšio sparta ir ryšio režimas turi atitikti tinklo telktuvo charakteristikas. Daugeliu situacijų leiskite gaminiui veikti automatinio režimu. Neteisingai pakeitus nuorodos spartą ir dvipusio spausdinimo nustatymus, gaminiui gali nepavykti palaikyti ryšio su kitais tinklo įrenginiais. Jei reikia atlikti pakeitimus, naudokitės gaminio valdymo skydu.

 **PASTABA:** Nustatymas turi atitikti tinklo gaminį, prie kurio jungiatės (tinklo koncentratorių, komutatorių, tinklo sąsają, maršrutizatorių arba kompiuterį).

 **PASTABA:** atlikus šių nustatymų pakeitimus, įrenginys išsijungia ir vėl įsijungia. Pakeitimus atlikite tik tada, kai įrenginys neatlieka jokių operacijų.


1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Slinkite prie meniu **Tinklo sąranka** ir jį palieskite.
3. Bakstelėkite meniu **Nuorodos greitis**.
4. Pasirinkite vieną iš šių parinkčių.

Nustatymas	Aprašas
Automatinis	Spausdinimo serveris automatiškai konfigūruojasi, nustatydamas didžiausią tinkle leidžiamą nuorodos spartą ir ryšio režimą.
10T visas	10 Mbps, visas-dvipusis veikimas
10T pusė	10 megabaitų per sekundę (Mbps), pusinis-dvipusis veikimas
100TX visas	100 Mbps, visas-dvipusis veikimas
100TX pusė	100 Mbps, pusinis-dvipusis veikimas
1000T visas	1000 Mbps, visas-dvipusis veikimas

5. Bakstelėkite mygtuką **Gerai** . Gaminys išsijungia ir vėl įsijungia.

## HP prietaisų įrankių dėžė („Windows“)

„Windows“ sistemai skirtą HP prietaiso įrankių juostą galite naudoti gaminio būsenai patikrinti arba nustatymams iš kompiuterio peržiūrėti ar pakeisti. Šis įrankis atidaro gaminio HP įterptinį interneto serverį.

 **PASTABA:** Šis įrankis prieinamas tik tada, kai diegdami gaminį atliekate išsamųjį įdiegimą. Priklausomai nuo prijungimo būdo, kai kuriomis funkcijomis gali būti negalima naudotis.

1. Spustelėkite mygtuką **Paleisti**, tada spustelėkite elementą **Programos**.
2. Spustelėkite HP gaminių grupę, tada spustelėkite **HP Device Toolbox** (HP prietaiso įrankių juostos) elementą.

Skirtukas arba dalis	Aprašas
Skirtukas <b>Home</b> (pradinis) Pateikiama informacija apie gaminį, būseną ir konfigūraciją.	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Device Status</b> (įrenginio būseną): rodoma gaminio būseną ir apytikslė procentinė likusio HP eksploatacinių medžiagų naudojimo trukmės reikšmė.</li><li>• <b>Supplies Status</b> (eksploatacinių medžiagų būseną): rodoma apytikslė procentinė likusio HP eksploatacinių medžiagų naudojimo trukmės reikšmė. Tikroji likusi eksploatacinių medžiagų naudojimo trukmė gali būti kitokia. Turėkite atsarginių eksploatacinių medžiagų, kurias galėsite įdėti, kai spausdinimo kokybė taps nebepriimtina. Dar nebūtina keisti eksploatacinės medžiagos, nebent spausdinimo kokybė nebėra priimtina.</li><li>• <b>Device Configuration</b> (įrenginio konfigūracija): rodoma informacija iš gaminio konfigūracijos puslapio.</li><li>• <b>Network Summary</b> (tinklo apibendrinimas): rodoma informacija iš gaminio tinklo konfigūravimo puslapio.</li><li>• <b>Reports</b> (ataskaitos): Spausdina gaminio sukurtus konfigūracijos ir eksploatacinių medžiagų būsenos puslapius.</li><li>• <b>Event Log</b> (įvykių žurnalas): Rodomas visų gaminio įvykių ir klaidų sąrašas.</li></ul>

Skirtukas arba dalis	Aprašas
<p>Skirtukas <b>System</b> (sistema)</p> <p>Suteikia galimybę sukongigūruoti gaminį naudojantis kompiuteriu.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Device Information</b> (informacija apie įrenginį): pateikiama pagrindinė informacija apie gaminį ir įmonę.</li> <li>• <b>Paper Setup</b> (popieriaus sąranka): keičia numatytuosius gaminio popieriaus nustatymus.</li> <li>• <b>Print Quality</b> (spausdinimo kokybė): pakeiskite numatytuosius gaminio spausdinimo kokybės nustatymus.</li> <li>• <b>„EcoSMART“ pultas</b>: pakeiskite numatytąjį laiką, kai įjungiamas <b>Miegoti</b> režimas ir <b>Auto Power Down (automatinis išjungimas)</b> režimas. Nustatykite, kokie įvykiai privers gaminį atsibusti.</li> <li>• <b>Paper Types</b> (popieriaus tipai): konfigūruoja spausdinimo režimus, kurie atitinka gaminiai tinkamų spausdinimo medžiagų tipus.</li> <li>• <b>System Setup</b> (sistemos sąranka): keičia numatytuosius gaminio sistemos nustatymus.</li> <li>• <b>Service</b> (techninė priežiūra): atlieka gaminio valymo procedūrą.</li> <li>• <b>Save and Restore</b> (įrašyti ir atkurti): išsaugo dabartinius gaminio nustatymus kompiuteryje faile. Naudokite šį failą, jei norite įkelti tuos pačius nustatymus į kitą gaminį ar atkurti šiuos nustatymus gaminiai vėliau.</li> <li>• <b>Administravimas</b>: nustato arba pakeičia gaminio slaptažodį. Įjungti arba išjungti gaminio vaizdus.</li> </ul> <p><b>PASTABA:</b> Skirtukas <b>System</b> (sistema) gali būti apsaugotas slaptažodžiu. Jei šis gaminys prijungtas prie tinklo, prieš keisdami šio skirtuko nustatymus būtinai pasitarkite su sistemos administratoriumi.</p>
<p>Skirtukas <b>Print</b> (spausdinti)</p> <p>Suteikia galimybę naudojantis kompiuteriu pakeisti numatytuosius spausdinimo nustatymus.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Printing</b> (spausdinimas) Galite pakeisti numatytuosius gaminio spausdinimo parametrus, pvz., kopijų skaičių ir popieriaus kryptį. Tai tos pačios parinktys, kurios yra valdymo skyde.</li> <li>• <b>PCL5c</b>: Galite peržiūrėti ir keisti PCL5c parametrus.</li> <li>• <b>PostScript</b> Išjunkite arba įjunkite funkciją <b>Print PS Errors</b> (spausdinti PS klaidas).</li> </ul>
<p>Skirtukas <b>Fax</b> (faksas)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Receive Options</b> (priėmimo parinktys): konfigūruoja gaminio elgesį su įeinančiomis faksogramomis.</li> <li>• <b>Phone Book</b> (telefonų knyga): prideda arba ištrina įrašus fakso telefonų knygelėje.</li> <li>• <b>Junk Fax List</b> (nepageidaujamų faksogramų sąrašas): nustato sąrašą fakso numerių, kurie yra blokuojami nuo faksogramų siuntimo į gaminį.</li> <li>• <b>Fax Activity Log</b> (fakso veiklos žurnalas): apžvelgia naujausių gaminio fakso veiklą.</li> </ul>

Skirtukas arba dalis	Aprašas
<p><b>Scan</b> (nuskaitymo) skirtukas</p>	<p>Konfigūruoja funkcijas <a href="#">Nuskaityti į tinklo aplanką</a> ir <a href="#">Nuskaityti į el. laišką</a>.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Network Folder Setup</b> (tinklo aplanko sąranka): sukonfigūruoja tinkle esančius aplankus, kuriuose gaminys gali išsaugoti nuskaitytus failus.</li> <li>• <b>Scan to E-mail Setup</b> (nuskaitymo į el. paštą sąranka): pradeda funkcijos <a href="#">Nuskaityti į el. laišką</a> sąrankos procesą.</li> <li>• <b>Outgoing E-mail Profiles</b> (siunčiamų el. laiškų profiliai): Nustatykite el. pašto adresą, kuris visuose iš gaminio siunčiamuose el. laiškuose bus rodomas kaip siuntėjo adresas. Sukonfigūruokite SMTP serverio informaciją.</li> <li>• <b>E-mail Address Book</b> (el. pašto adresų knygutė): pridėkite arba ištrinkite įrašus el. pašto adresų knygutėje.</li> <li>• <b>E-mail Options</b> (el. pašto parinktys): sukonfigūruokite numatytąją temos eilutę ir tekstą. Sukonfigūruokite numatytuosius el. laiškų nuskaitymo nustatymus.</li> </ul>
<p>Skirtukas <b>Networking</b> (tinklo parametrai)</p> <p>Suteikia galimybę naudojantis kompiuteriu pakeisti tinklo parametrus.</p>	<p>Tinklo administratorius gali naudotis šiuo skirtuku, jei nori valdyti su tinklu susijusius įrenginio parametrus, kai gaminys prijungtas prie IP tinklo. Taip pat leidžia tinklo administratoriui nustatyti belaidžio tiesioginio spausdinimo funkciją. Šis skirtukas nerodomas, jei gaminys prie kompiuterio prijungtas tiesiogiai.</p>
<p>Skirtukas <b>HP Web Services</b> (HP interneto paslaugos)</p>	<p>Šiame skirtuke galite nustatyti ir su šiuo gaminiu naudoti įvairius interneto įrankius.</p>



# HP pagalbinė priemonė, skirta „Mac OS X“


„Mac OS X“ sistemai skirtą HP pagalbinę priemonę galite naudoti gaminio nustatymams iš kompiuterio peržiūrėti ar pakeisti.

HP pagalbinę priemonę galite naudoti, kai gaminys prijungtas USB kabeliu arba prijungtas prie tinklo, veikiančio pagal TCP/IP protokolą.

## Atidarykite „HP Utility“

Ieškiklyje dukart spustelėkite ant **Applications** (programos), dukart spustelėkite ant **Hewlett-Packard** ir tada spustelėkite ant **HP Utility**.

Jei „HP Utility“ nėra įtraukta į sąrašą **Utilities** (pagalbinės priemonės), atidarykite ją atlikdami toliau apibūdintą procedūrą:

1. Kompiuteryje atidarykite „Apple“ meniu „Apple“ , spustelėkite meniu **Sistemos nuostatos** ir tada spustelėkite piktogramą **Spausdinti ir faksuoti** arba piktogramą **Spausdinti ir nuskaityti**.
2. Kairėje langelio pusėje pasirinkite gaminį.
3. Spustelėkite mygtuką **Parinktys ir medžiagos**.
4. Spustelėkite skirtuką **Priemonės**.
5. Spustelėkite mygtuką **Atidaryti spausdintuvo priemones**.

## „HP Utility“ funkcijos

HP pagalbinės priemonės programinę įrangą naudokite šioms užduotims atlikti:

- Informacijai apie eksploatacinių medžiagų būseną gauti.
- Informacijai apie gaminį, pavyzdžiui, aparatinės programinės įrangos versiją ir serijos numerį, gauti.
- Išspausdinkite konfigūracijos puslapį.
- Dėklo popieriaus tipui ir dydžiui konfigūruoti.
- Failams ir šriftams iš kompiuterio į gaminį perkelti.
- Atnaujinkite gaminio aparatinę programinę įrangą.
- Pakeiskite gaminio „Bonjour“ pavadinimą „Bonjour“ tinkle.

## „HP Web Jetadmin“ programinės įrangos naudojimas

„HP Web Jetadmin“ yra apdovanota, pirmaujanti pramonės šakoje priemonė, skirta efektyviai valdyti įvairiausių į tinklą sujungtus HP gaminius, įskaitant spausdintuvus, daugiafunkčius gaminius ir skaitmeninius siuntimo įrenginius. Vien šis sprendinys leidžia nuotoliniu būdu įdiegti, stebėti, atlikti techninę priežiūrą, šalinti triktis ir apsaugoti spausdinimo ir vaizdų aplinką – galiausiai padidinti verslo produktyvumą padėdamas jums sutaupyti laiko, kontroliuoti išlaidas ir apsaugoti investicijas.

Periodiškai pateikiami „HP Web Jetadmin“ atnaujinimai, kurie padeda teikti pagalbą specifinėms gaminio funkcijoms. Eikite į [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin) ir spustelėkite nuorodą **Savarankiška pagalba ir dokumentai**, kad sužinotumėte daugiau apie atnaujinimus.

# Ekonomijos nustatymai


- [Spausdinimas ekonomišku režimu](#)
- [Budėjimo atidėjimo nustatymas](#)
- [Automatinio išjungimo delsos nustatymas](#)

## Spausdinimas ekonomišku režimu

Šis gaminys turi parinktį „EconoMode“, skirtą dokumentų juodraščiams spausdinti. Spausdinant „EconoMode“ išseikvojama mažiau dažų. Tačiau „EconoMode“ naudojimas gali sumažinti spausdinimo kokybę.

HP nerekomenduoja naudoti „EconoMode“ visą laiką. Jei režimas „EconoMode“ naudojamas visą laiką, tikėtina, kad dažų kasetės mechaninės dalys susidėvės dar nepasibaigus dažams. Jei spausdinimo kokybė ims prastėti ir taps nebepriimtina, pakeiskite dažų kasetę.


---

 **PASTABA:** Jeigu spausdinimo tvarkyklėje šios parinktys nėra, galite ją nustatyti per HP įterptinį interneto serverį


---

1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite gaminį ir paspauskite mygtuką **Savybės** arba **Nuostatos**.
3. Spustelėkite skirtuką **Popierius / kokybė**.
4. Spustelėkite žymės langelį **„EconoMode“ (EKONOMIŠKAS REŽIMAS)**.

## Budėjimo atidėjimo nustatymas


1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
2. Atidarykite šiuos meniu:
  - [System Setup \(sistemos sąranka\)](#)
  - [Energijos nustatymai](#)
  - [Miego režimo atidėjimas](#)
3. Pasirinkite budėjimo atidėjimo laiką.

---

 **PASTABA:** Numatytasis nustatymas yra 15 minučių.

---

## Automatinio išjungimo delsos nustatymas

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
2. Atidarykite šiuos meniu:
  - System Setup (sistemos sąranka)
  - Energijos nustatymai
  - Auto Power Down (automatinis išjungimas)
  - Išjungimo delsa
3. Pasirinkite išjungimo delsos laiką.



**PASTABA:** Numatytasis nustatymas yra 30 minučių.

4. Gaminys automatiškai persijungia iš automatinio išjungimo režimo, kai priima užduotį arba bakstelėjamas gaminio valdymo skyde esantis ekranas. Galite patys nustatyti, kokie įvykiai privers gaminį atsibusti. Atidarykite šiuos meniu:
  - System Setup (sistemos sąranka)
  - Energijos nustatymai
  - Auto Power Down (automatinis išjungimas)
  - Žadinimo įvykiai

Kad išjungtumėte gaminį prižadinantį įvykį, pasirinkite įvykį, tada pasirinkite parinktį **Ne**.

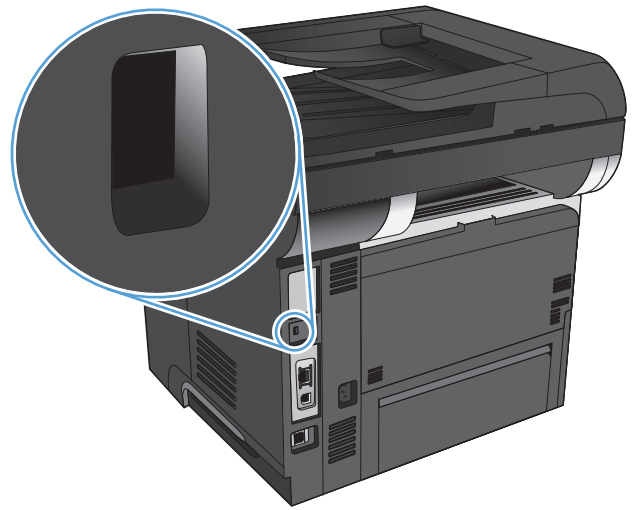
# Gaminio saugos savybės

Gaminys atitinka saugos standartus ir rekomenduojamus protokolus, kurie padeda išlaikyti gaminį saugų, apsaugoti ypač svarbią informaciją tinkle ir supaprastinti gaminio valdymą ir priežiūrą.

Jei pageidaujate daugiau informacijos apie HP saugius vaizdo gavimo ir spausdinimo sprendimus, apsilankykite [www.hp.com/go/secureprinting](http://www.hp.com/go/secureprinting). Svetainėje rasite nuorodas į oficialius ir dažniausiai užduodamų klausimų apie saugos funkcijas dokumentus.


## Gaminio užrakinimas


1. Apsauginį kabelį galite įkišti į angą, esančią užpakalinėje gaminio pusėje.




## Nustatykite arba pakeiskite gaminio slaptažodį

Naudokite HP įterptinį interneto serverį, kad nustatytumėte slaptažodį arba pakeistumėte esamą slaptažodį, naudojimą prie tinklo prijungtam gaminiai apsaugoti.

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Tinklas , kad susirastumėte gaminio IP adresą.
2. Kad atidarytumėte HP įterptinį interneto serverį, interneto naršyklės adreso eilutėje įveskite gaminio IP adresą.

 **PASTABA:** HP įterptinį interneto serverį galite pasiekti ir per HP prietaisų įrankių dėžę, skirtą „Windows“, arba HP pagalbinę priemonę, skirtą „Mac OS X“.

3. Spustelėkite skirtuką **„System“** (sistema), tada spustelėkite nuorodą **„Administration“** (administravimas).


 **PASTABA:** Jei esate nustatę slaptažodį, jūs esate paprašomas jį įvesti. Įveskite slaptažodį ir tada spustelėkite mygtuką **„OK“** (gerai).

4. Languose „**Password**“ (slaptažodis) ir „**Confirm password**“ (patvirtinti slaptažodį) įrašykite naują slaptažodį.
5. Norėdami išsaugoti slaptažodį, spustelėkite lango apačioje esantį mygtuką **Taikyti**.


# Atnaujinkite aparatinę programinę įrangą

HP siūlo periodiškai atnaujinti gaminio programinę aparatinę įrangą. Programinės aparatinės įrangos atnaujinimus galite įkelti rankiniu būdu arba galite nustatyti gaminį taip, kad programinės aparatinės įrangos atnaujinimai būtų įkeliami automatiškai.

## Rankiniu būdu atnaujinkite aparatinę programinę įrangą

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
2. Atidarykite šiuos meniu:
  - Techninė priežiūra
  - „LaserJet Update“
  - Dabar tikrinti, ar yra naujinių
3. Bakstelėkite mygtuką Taip, kad paragintumėte gaminį ieškoti programinės aparatinės įrangos atnaujinimų. Aptikęs atnaujinimą gaminys pradės naujinimo procesą.

## Nustatykite įrenginį taip, kad aparatinė programinė įranga būtų automatiškai atnaujinama

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
2. Atidarykite šiuos meniu:
  - Techninė priežiūra
  - „LaserJet Update“
  - Tvarkyti naujinius
  - Paraginti prieš diegiant
3. Bakstelėkite parinktį Įdiegti automatiškai.





---

# 9 Problemų sprendimas

- [Problemų sprendimo kontrolinis sąrašas](#)
- [Atkurkite numatytąsias gamyklines reikšmes](#)
- [Valdymo skydo žinyno sistema](#)
- [Popierius tiekiamas netinkamai ir įstringa](#)
- [Strigčių šalinimas](#)
- [Spausdinimo kokybės gerinimas](#)
- [Pagerinkite kopijavimo kokybę](#)
- [Pagerinkite nuskaitymo kokybę](#)
- [Pagerinkite fakso kokybę](#)
- [Gaminys nespausdina arba spausdina lėtai](#)
- [Tiesioginio USB spausdinimo problemų sprendimas](#)
- [Fakso problemų sprendimas](#)
- [Spręskite USB ryšio problemas](#)
- [Spręskite laidinio tinklo problemas](#)
- [Spręskite belaidžio tinklo problemas](#)
- [Gaminio programinės įrangos problemų sprendimas naudojant „Windows“](#)
- [Programinės įrangos problemų sprendimas su „Mac OS X“](#)
- [Programinės įrangos šalinimas \(„Windows“\)](#)
- [Programinės įrangos šalinimas \(„Mac OS X“\)](#)
- [Spręskite nuskaitymo į el. paštą problemas](#)
- [Išspręskite nuskaitymo į tinklo aplanką problemas](#)

# Problemų sprendimo kontrolinis sąrašas

Jei norite šalinti gaminio problemas, atlikite šiuos veiksmus.


- [1 veiksmas: Patikrinkite, ar gaminys tinkamai nustatytas](#)
- [2 veiksmas: Patikrinkite, ar gerai prijungti laidai arba ar geras belaidis ryšys](#)
- [3 veiksmas: Patikrinkite valdymo skydą, ar nėra klaidos pranešimų](#)
- [4 veiksmas: Patikrinkite, ar yra popieriaus](#)
- [5 veiksmas: Patikrinkite programinę įrangą](#)
- [6 veiksmas: Patikrinkite spausdinimo funkciją](#)
- [7 veiksmas: Patikrinkite kopijavimo funkciją](#)
- [8 veiksmas: Patikrinkite, ar veikia faksas](#)
- [9 veiksmas: Patikrinkite dažų kasetę](#)
- [10 veiksmas: Pabandykite nusiųsti spausdinimo užduotį iš kompiuterio](#)
- [11 veiksmas: Patikrinkite, ar įrenginys prijungtas prie tinklo](#)

## 1 veiksmas: Patikrinkite, ar gaminys tinkamai nustatytas

1. Paspauskite maitinimo mygtuką, kad įjungtumėte gaminį arba kad išjungtumėte automatinio išsijungimo režimą.
2. Patikrinkite maitinimo kabelio jungtis.
3. Įsitikinkite, ar linijos įtampa tinka gaminio maitinimo konfigūracijai. (Žiūrėkite įtampos reikalavimus, nurodytus gaminio užpakalinėje pusėje esančioje etiketėje.) Jei naudojate ilgintuvą, o jo įtampa neatitinka specifikacijų, gaminio maitinimo laidąjunkite tiesiogiai į sieninį lizdą. Jei jis jau įkištas į sieninį lizdą, išbandykite kitą lizdą.
4. Jei nė viena iš šių priemonių neatkuria maitinimo, susisiekite su HP techninės priežiūros tarnyba.

## 2 veiksmas: Patikrinkite, ar gerai prijungti laidai arba ar geras belaidis ryšys

1. Patikrinkite laido prijungimą prie gaminio ir kompiuterio. Įsitikinkite, kad jungtis saugi.
2. Jei galite, pabandykite kitą kabelį, kad įsitikintumėte, jog pats kabelis nesugedęs.
3. Jei gaminys yra prijungtas prie tinklo, patikrinkite šiuos elementus:
  - Patikrinkite lemputę, esančią šalia gaminio tinklo jungties. Jei tinklas veikia, lemputė dega žaliai.
  - Įsitikinkite, kad jungdamiesi prie tinklo naudojate tinklo kabelį, o ne telefono laidą.

- Įsitikinkite, kad tinklo maršrutizatorius, koncentratorius arba perjungtuvas yra įjungtas ir kad jis veikia tinkamai.
- Jei kompiuteris arba gaminys yra prijungtas prie laidinio tinklo, spausdinimo užduotys gali vėluoti dėl prasto signalo arba trukdžių.
- Jei gaminys yra prijungtas belaidžiu ryšiu, atspausdinkite tinklo tikrinimo ataskaitą, kad įsitikintumėte, jog belaidis ryšys veikia tinkamai.
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
  - b. Bakstelėkite mygtuką **Techninė priežiūra**.
  - c. Bakstelėkite mygtuką **Paleisti belaidžio ryšio patikrą** ir spausdinkite ataskaitą.
- 4. Jei naudojate asmeninę kompiuterio užkardos sistemą, ji gali blokuoti ryšį su gaminiu. Pabandykite laikinai išjungti užkardą, kad patikrintumėte, ar tai problemos priežastis.

### 3 veiksmas: Patikrinkite valdymo skydą, ar nėra klaidos pranešimų

Valdymo skydas turi rodyti, kad gaminys veikia parengties režimu. Jei rodomas klaidos pranešimas, pašalinkite klaidą.


### 4 veiksmas: Patikrinkite, ar yra popieriaus

1. Patikrinkite, ar jūsų naudojamas popierius atitinka specifikacijas.
2. Patikrinkite, ar popierius tinkamai įdėtas į įvesties dėklą.

### 5 veiksmas: Patikrinkite programinę įrangą

1. Įsitikinkite, kad gaminio programinė įranga tinkamai įdiegta.
2. Patikrinkite, ar įdiegėte šio gaminio spausdinimo tvarkyklę. Patikrinkite programą, kad įsitikintumėte, jog naudojate šio gaminio spausdinimo tvarkyklę.

### 6 veiksmas: Patikrinkite spausdinimo funkciją


1. Išspausdinkite konfigūracijos ataskaitą.
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Informacija** .
  - b. Palieskite mygtuką **Ataskaita** ir spausdinkite konfigūracijos ataskaitą.
2. Jeigu puslapis nespausdinamas, patikrinkite, ar įvesties dėkle yra popieriaus.
3. Jei lapas įstringa gaminyje, ištraukite jį.

## 7 veiksmas: Patikrinkite kopijavimo funkciją

1. Įdėkite konfigūracijos puslapį į dokumentų tiektuvą ir padarykite kopiją. Jei popierius netiekiamas sklandžiai per dokumentų tiektuvą, jums gali tekti išvalyti dokumentų tiektuvo volelius ir atskyrimo plokštę. Įsitikinkite, kad popierius atitinka šio gaminio specifikacijas.
2. Padėkite konfigūracijos puslapį ant skenerio stiklo ir padarykite kopiją.
3. Jei kopijų spausdinimo kokybė nėra priimtina, nuvalykite skenerio stiklą ir mažojo stiklelio juostą.


**⚠ ĮSPĖJIMAS:** Nenaudokite abrazyvų, acetono, benzolo, amoniako, etilo alkoholio ar anglies tetrachlorido ant jokios gaminio dalies – šios medžiagos gali sugadinti gaminį. Jokių skysčių neliekite tiesiai ant skenerio stiklo. Jie gali prasiskverbti ir sugadinti gaminį.

## 8 veiksmas: Patikrinkite, ar veikia faksas

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
2. Atidarykite šiuos meniu:
  - Techninė priežiūra
  - Fakso paslauga
3. Palieskite **Paleisti fakso patikrą** mygtuką, kad atspausdintumėte fakso patikrinimo ataskaitą, kurioje pateikiama informacija apie fakso funkcijas.

## 9 veiksmas: Patikrinkite dažų kasetę

Išspausdinkite eksploatacinių medžiagų būsenos puslapį ir patikrinkite likusią dažų kasetės naudojimo trukmę.

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Eksploatacinės medžiagos .
2. Palieskite mygtuką **Ataskaita**, kad atspausdintumėte medžiagų būsenos puslapį.

## 10 veiksmas: Pabandykite nusiųsti spausdinimo užduotį iš kompiuterio

1. Pabandykite užduotį spausdinti iš kito kompiuterio, kuriame įdiegta gaminio programinė įranga.
2. Patikrinkite, ar gerai prijungtas USB laidas arba tinklo laidas. Nukreipkite gaminį į reikiamą prievadą arba iš naujo įdėkite programinę įrangą, pasirinkdami savo naudojamą prisijungimo tipą.
3. Jei spausdinimo kokybė nebepriimtina, patikrinkite, ar spausdinimo nustatymai tinka naudojamam popieriui.


## 11 veiksmas: Patikrinkite, ar įrenginys prijungtas prie tinklo

Jei turite tinkle naudojamus įrenginius, atidarykite interneto naršyklę ir adreso laukelyje įveskite įrenginio IP adresą (kurį rasite prieš tai atspausdintame konfigūracijos puslapyje), kad atidarytumėte HP integruotąjį tinklo serverį (EWS). Jei HP EWS neatsidaro, įdiekite įrenginį tinkle iš naujo.

## Atkurkite numatytąsias gamyklines reikšmes

Atkūrus numatytąsias gamyklines reikšmes grąžinamos numatytosios gamykinės visų gaminio ir tinklo nustatymų reikšmės. Puslapių skaičius, dėklo dydis ir kalba neatkuriama. Norėdami atkurti numatytuosius gamyklinius nustatymus, atlikite šiuos veiksmus.

**⚠️ ĮSPĖJIMAS:** Atkūrus numatytąsias gamyklines reikšmes grąžinamos numatytosios gamykinės visų nustatymų reikšmės, be to, pašalinami visi atmintyje laikomi puslapiai.

1. Gaminio valdymo pulte palieskite mygtuką **Sąranka** .
2. Slinkite prie meniu **Techninė priežiūra** ir jį palieskite.
3. Slinkite prie mygtuko **Restore Defaults (atstatyti numatytuosius)** ir jį bakstelėkite, tada bakstelėkite mygtuką **Gerai**.

Gaminys automatiškai paleidžiamas iš naujo.

## Valdymo skydo žinyno sistema

Gaminyje įdiegta žinyno sistema, paaiškinanti, kaip naudoti kiekvieną ekraną. Kad atidarytumėte žinyno sistemą, viršutiniame dešiniajame ekrano kampe bakstelėkite mygtuką Žinynas ?.

Kai kuriuose ekranuose žinynas atsidaro kaip bendras meniu, kuriame galite ieškoti paskirų temų. Meniu struktūrą galite žvalgyti bakstelėdami meniu esančius mygtukus.

Kai kuriuose žinyno ekranuose yra animuotų objektų, kurie padės geriau suprasti procesus, tokius kaip užstrigusio popieriaus šalinimas.

Ekranuose, kuriuose pasirenkami paskirų užduočių nustatymai, žinynas atsidaro kaip tema, kurioje paaiškinamos to ekrano parinktys.

Jeigu gaminys praneša apie klaidą arba pateikia įspėjimą, bakstelėkite mygtuką Žinynas ?, kad atidarytumėte pranešimą, kuriame apibūdinama problema. Tame pranešime bus ir nurodymai, kai problemą išspręsti.

# Popierius tiekiamas netinkamai ir įstringa

- [Gaminys nepaima popieriaus](#)
- [Gaminys paima kelis popieriaus lapus](#)
- [Dokumentų tiektuvas stringa, nukrypsta arba paima po kelis popieriaus lapus](#)
- [Pasirūpinkite, kad popieriaus dėkluose neužstringtų popierius](#)

## Gaminys nepaima popieriaus

Jei gaminys nepaima popieriaus iš dėklo, išbandykite šiuos sprendimus.

1. Atidarykite gaminį ir pašalinkite įstringusį popierių.
2. Įdėkite į dėklą tinkamo dydžio popieriaus, kurio reikės spausdinimo užduočiai atlikti.
3. Įsitikinkite, kad gaminio valdymo skyde yra nustatytas teisingas popieriaus formatas ir tipas.
4. Įsitikinkite, kad popieriaus kreiptuvai tinkamai sureguliuoti pagal popieriaus dydį. Nustatykite kreiptuvus tinkamose dėklo išėmose.
5. Patikrinkite gaminio valdymo skydą, kad sužinotumėte, ar gaminys laukia, kol įvykdysite raginimą paduoti popieriaus rankiniu būdu. Įdėkite popieriaus ir tęskite.
6. Virš volelių esantis dėklas gali būti užterštas. Nuvalykite volelius šiltu vandeniu sudrėkintu medžiagos be pūkelių gabalėliu.

## Gaminys paima kelis popieriaus lapus

Jei gaminys iš dėklo paima kelis popieriaus lapus, išbandykite šiuos sprendimus.

1. Išimkite popieriaus rietuvę iš dėklo ir palankstykite ją, apsukite 180 laipsnių ir apverskite. *Nesulamstykite popieriaus.* Popieriaus rietuvę vėl įdėkite į dėklą.
2. Šiame gaminyje naudokite tik HP specifikacijas atitinkantį popierių.
3. Naudokite nesulamdytą, neperlenktą ar nesuplėšytą popierių. Jei reikia, naudokite popierių iš kitos pakuotės.
4. Įsitikinkite, kad dėkle nėra įdėta per daug popieriaus. Jei taip, išimkite visą popieriaus rietuvę iš dėklo, ištiesinkite ją ir vėl įdėkite dalį popieriaus.
5. Įsitikinkite, kad popieriaus kreiptuvai tinkamai sureguliuoti pagal popieriaus dydį. Nustatykite kreiptuvus tinkamose dėklo išėmose.
6. Įsitikinkite, kad spausdinimo aplinka atitinka rekomenduojamas specifikacijas.



## Dokumentų tiekuvą stringa, nukrypsta arba paima po kelis popieriaus lapus

- Prie originalo gali būti kas nors pritvirtinta, pvz., kabės arba lipnūs lapeliai, kuriuos reikia nuimti.
- Įsitikinkite, kad dokumento tiektuvo dangtis yra uždarytas.
- Lapai gali būti netinkamai įdėti. Ištiesinkite popierių ir pareguliuokite popieriaus kreiptuvus, kad tiekiamas popierius būtų centre.
- Kad darbas būtų taisyklingas, popieriaus kreiptuvai turi liesti sudėto popieriaus kraštus. Įsitikinkite, kad popierius įdėtas tiesiai ir kreiptuvai yra prigludę prie popieriaus.
- Patikrinkite, ar popieriaus kelyje nėra popieriaus gabalėlių, sąvaržėlių ar kitų nuolaužų.
- Nuvalykite dokumentų tiektuvo volelius ir atskyrimo plokštę. Naudokite suspaustą orą arba šiltu vandeniu sudrėkintą medžiagos be pūkelių gabalėlį.

## Pasirūpinkite, kad popieriaus dėkluose neužstrigtų popierius

Kad popierius strigtų rečiau, išbandykite šiuos sprendimus.


1. Šiame gaminyje naudokite tik HP specifikacijas atitinkantį popierių.
2. Naudokite nesulamdytą, neperlenktą ar nesuplėšytą popierių. Jei reikia, naudokite popierių iš kitos pakuotės.
3. Nenaudokite popieriaus, kuris jau buvo naudojamas spausdintuve ar kopijavimo aparate.
4. Įsitikinkite, kad dėkle nėra įdėta per daug popieriaus. Jei taip, išimkite visą popieriaus rietuvę iš dėklo, ištiesinkite ją ir vėl įdėkite dalį popieriaus.
5. Įsitikinkite, kad popieriaus kreiptuvai yra tinkamai sureguliuoti pagal popieriaus dydį. Sureguliuokite kreiptuvus, kad jie liestųsi prie popieriaus rietuvės, bet jos nelenktų.
6. Įsitikinkite, kad dėklas yra gerai įstatytas į gaminį.
7. Jei spausdinate ant storo, grublėto arba perforuoto popieriaus, naudokite rankinio tiekimo funkciją ir dėkite lapus po vieną.
8. Patikrinkite, ar dėklas yra sukonfigūruotas taisyklingai pagal popieriaus tipą ir formatą.
9. Įsitikinkite, kad spausdinimo aplinka atitinka rekomenduojamas specifikacijas.

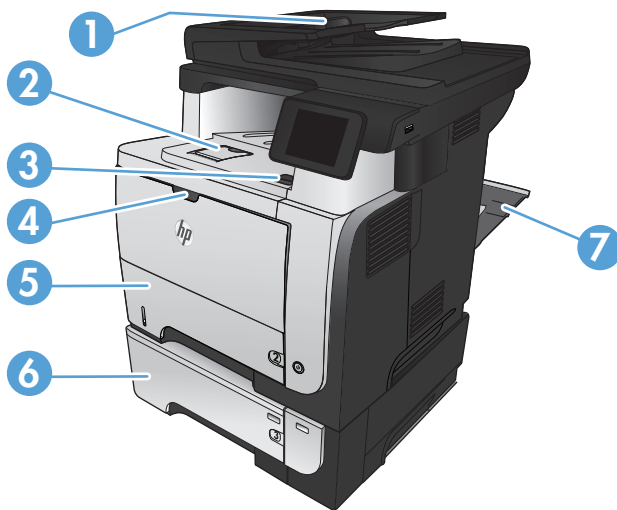
# Strigčių šalinimas

- [Strigties vietos](#)
- [Pašalinkite įstrigusį popierių iš dokumentų tiektuvo](#)
- [Pašalinkite strigtis iš išvesties skyriaus](#)
- [Strigčių šalinimas iš 1 dėklo](#)
- [Strigčių šalinimas iš 2 dėklo arba papildomo 3 dėklo](#)
- [Pašalinkite strigtis iš kaitintuvo](#)
- [Pašalinkite strigtis iš dvipusio spausdinimo įrenginio](#)

## Strigties vietos

Norėdami nustatyti strigčių vietas, naudokitės šiuo paveikslėliu. Be to, valdymo skydelyje pateikiama informacija apie strigčių vietas ir kaip jas pašalinti.

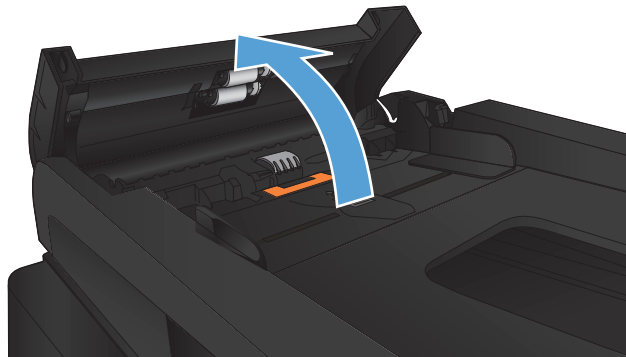
 **PASTABA:** Prie vidinių gaminio elementų, kuriuos dėl strigčių šalinimo gali prireikti atidaryti, yra pritvirtintos žalios rankenėlės arba šali lipdukai.



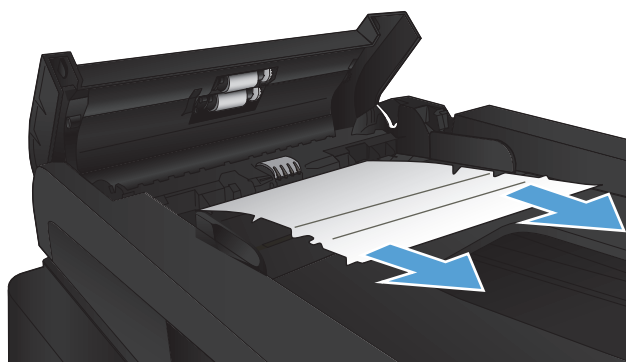
1	Dokumentų tiektuvo sritis
2	Išvesties skyrius
3	Viršutinio dangčio ir dažų kasetės sritis
4	1 dėklo skyrius
5	2 dėklo paėmimo skyrius Dvipusio spausdinimo sritis (kad prieitumėte, nuimkite 2 dėklą)
6	Papildomas 3 dėklas
7	Galinės durelės

## Pašalinkite įstrigusį popierių iš dokumentų tiektuvo

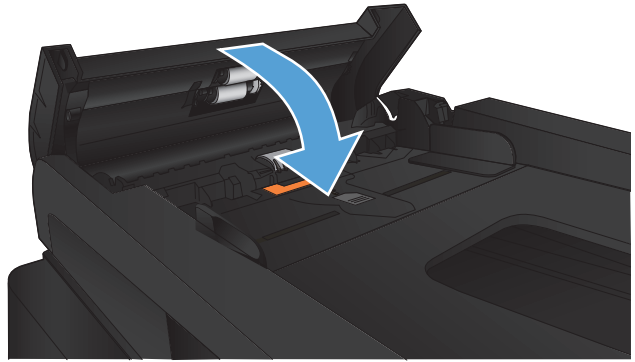
1. Atidarykite dokumentų tiektuvo dangtį.



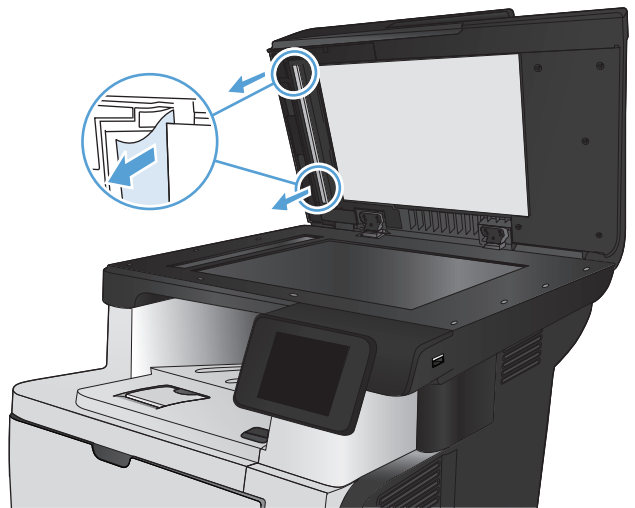
2. Atsargiai ištraukite įstrigusį popierių.



3. Uždarykite dokumentų tiektuvo dangtį. Pasirūpinkite, kad būtų gerai uždarytas.



4. Atidarykite skaitytuvo dangtelį. Jei popierius užstringa skenerio dangtyje, atsargiai jį ištraukite.



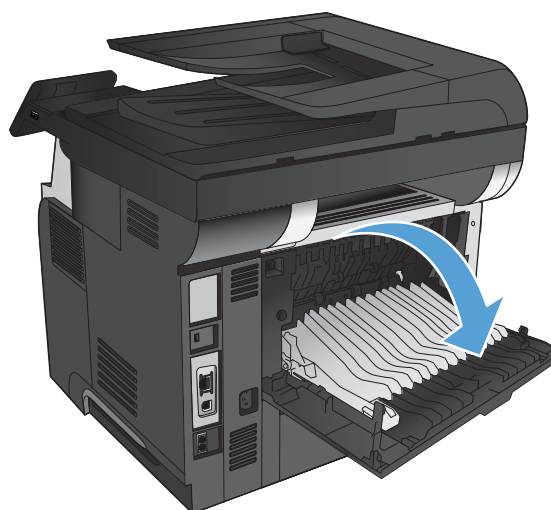
## Pašalinkite strigtis iš išvesties skyriaus

1. Jei išvesties skyriuje matosi popierius, paimkite už išlindusio krašto ir ištraukite.



2. Atidarykite galines dureles ir spustelėkite jas žemyn, kad jos visiškai atsidarytų ir sudarytų 90° kampą.

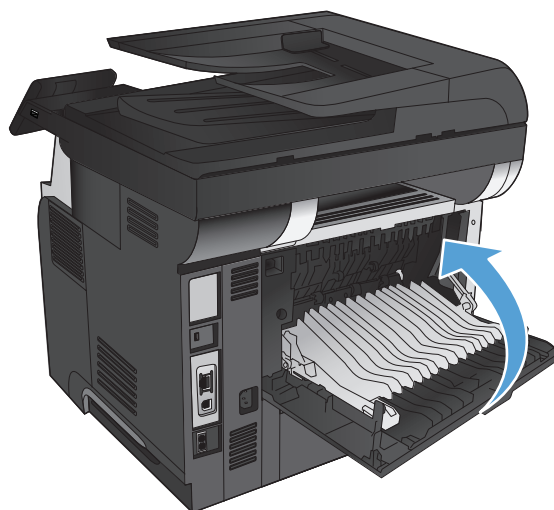
**PASTABA:** Yra dvi galinių durelių padėties. Jos atsidaro, sudarydamos 45° kampą, kad galėtumėte pasiekti galinio išvedimo skyrių, ir 90° laipsnių kampu, kad galėtumėte pašalinti strigtis.



3. Pašalinkite įstrigusį popierių.



4. Uždarykite galines dureles.



## Strigčių šalinimas iš 1 dėklo

1. Jei tiekimo srityje matoma didžioji įstrigusio popieriaus dalis, lėtai traukite popierių iš gaminio.

Jei didžioji įstrigusio popieriaus dalis yra produkto viduje, atlikite toliau išvardytus veiksmus.



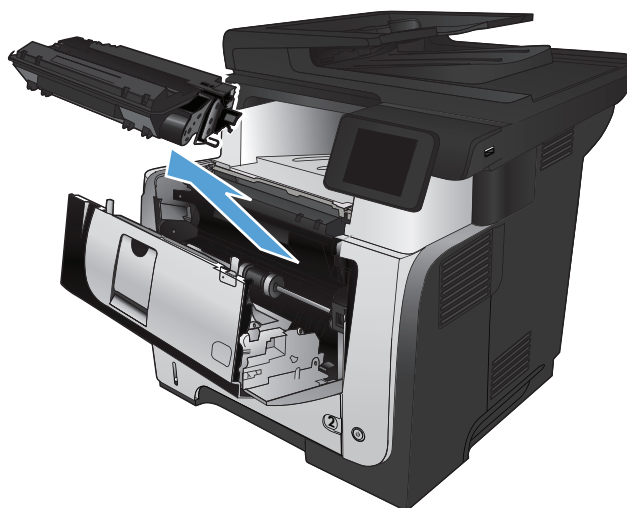
2. Paspauskite priekinių durų atidarymo mygtuką.



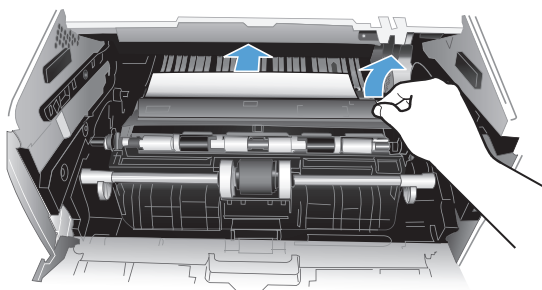
3. Atidarykite priekines dureles.



4. Išimkite dažų kasetę.



5. Pakelkite dangčius ir pašalinkite užstrigusį popierių.

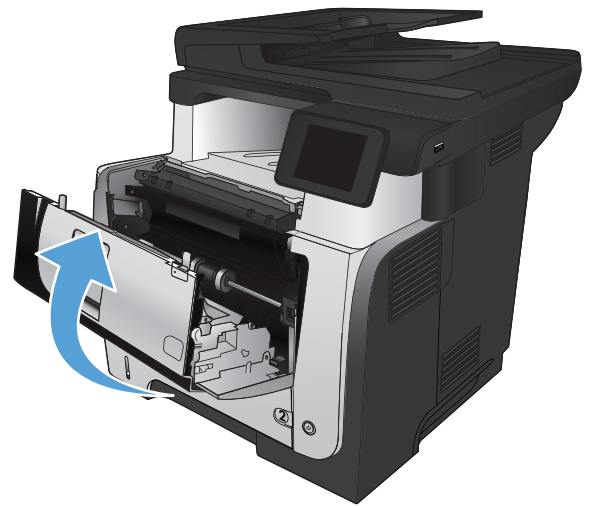




6. Iš naujo įdėkite dažų kasetę.

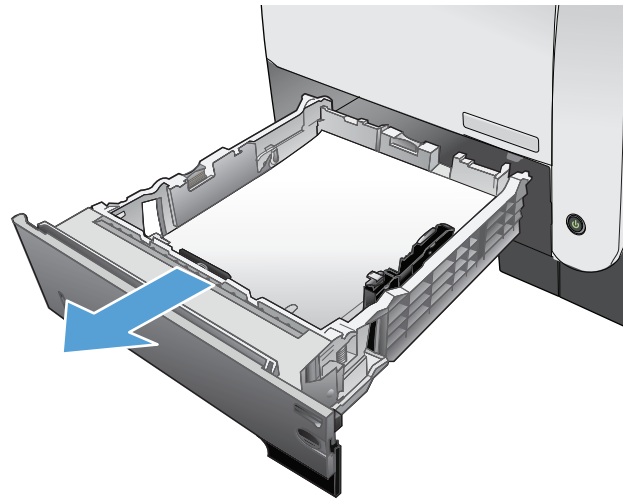


7. Uždarykite priekines dureles.

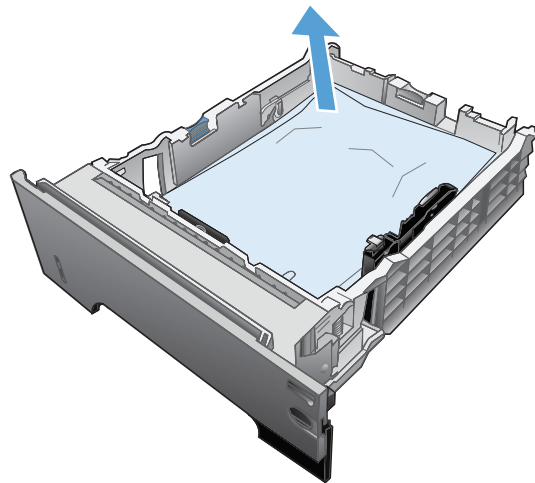


## Strigčių šalinimas iš 2 dėklo arba papildomo 3 dėklo

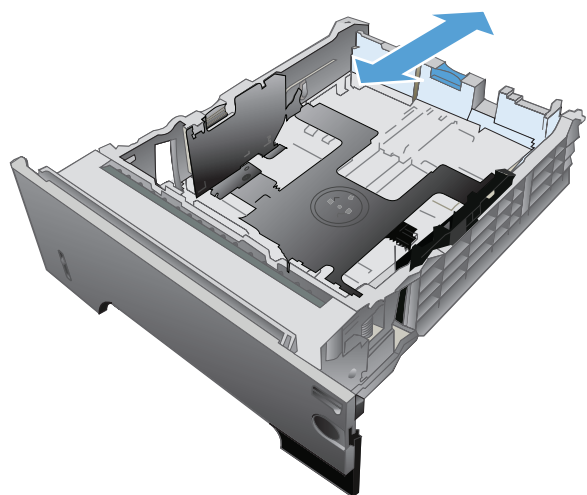
1. Išimkite dėklą iš gaminio



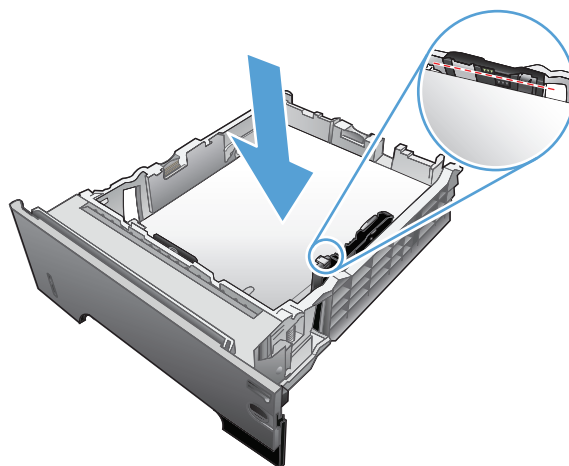
2. Išimkite popierių iš dėklo ir išmeskite bet kokį sugadintą popierių.



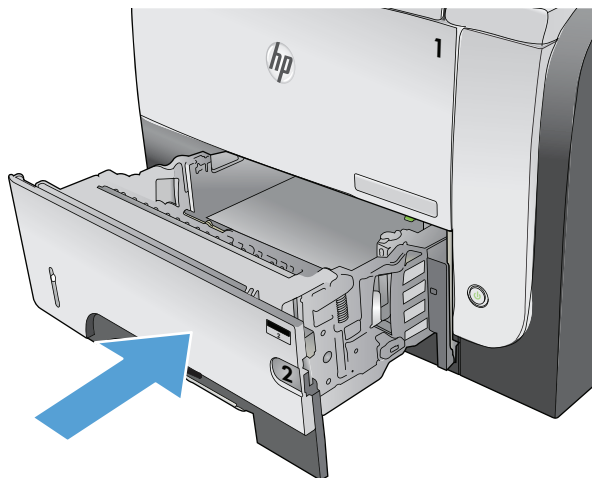
3. Pasirūpinkite, kad atitinkamai naudojamam popieriaus formatui būtų sureguliuotas galinis popieriaus kreiptuvas. Jei reikia, atidarykite ir nustatykite popieriaus kreiptuvą į teisingą padėtį. Jis turėtų užsifikuoti.



4. Dėkite popierių į dėklą. Įsitinkite, kad šūsnis lygi visuose keturiuose kampuose ir kad šūsnies viršus yra žemiau nei maksimalaus aukščio indikatoriai.



5. Atgal įtaisykite dėklą ir uždarykite.



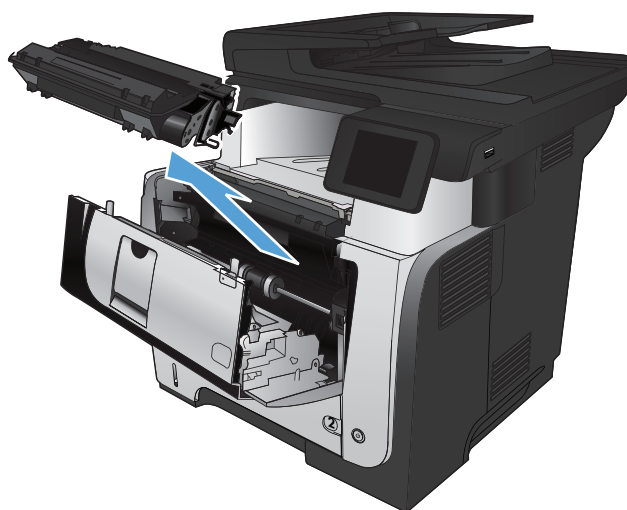
6. Paspauskite priekinių durų atidarymo mygtuką.



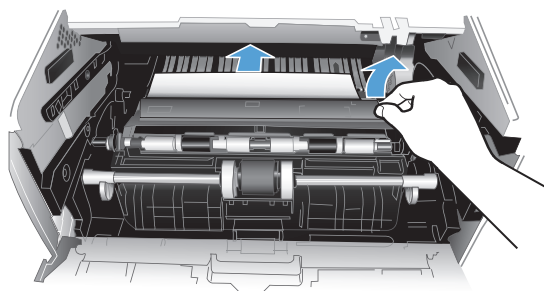
7. Atidarykite priekines dureles.



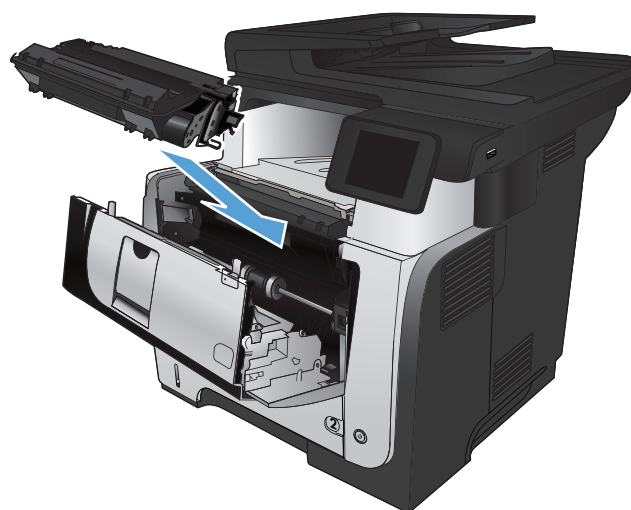
8. Išimkite dažų kasetę.



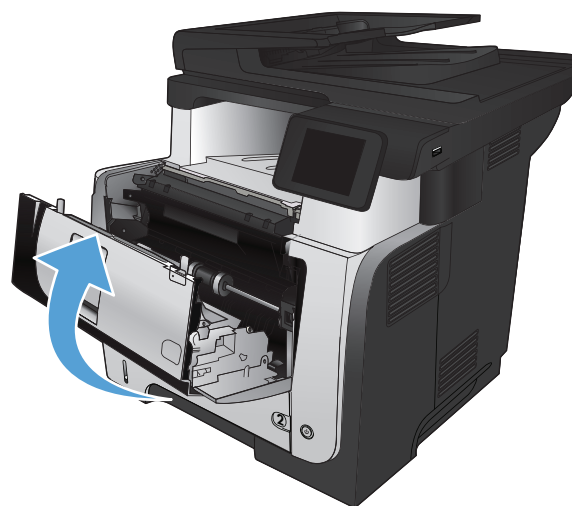
9. Pakelkite dangčius ir pašalinkite užstrigusį popierių.



**10.** Iš naujo įdėkite dažų kasetę.



**11.** Uždarykite priekines dureles.

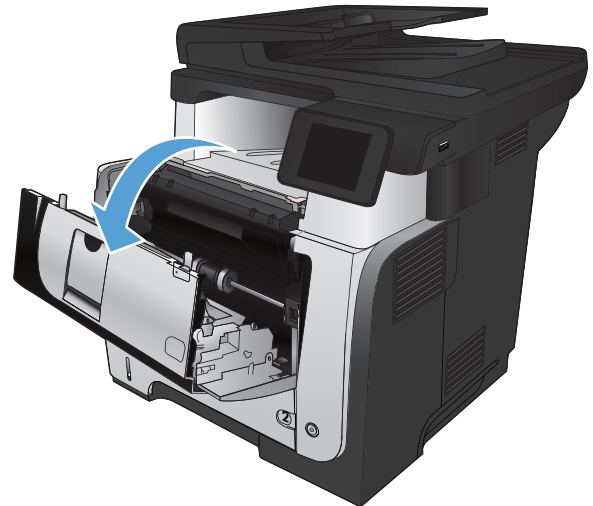


## Pašalinkite strigtis iš kaitintuvo

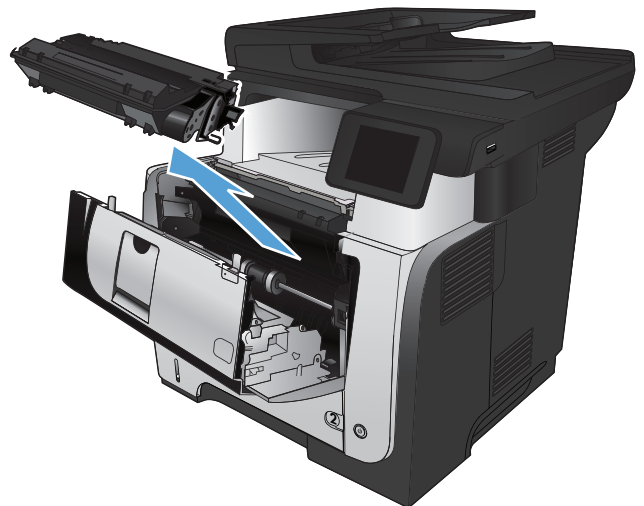
1. Paspauskite priekinių durų atidarymo mygtuką.



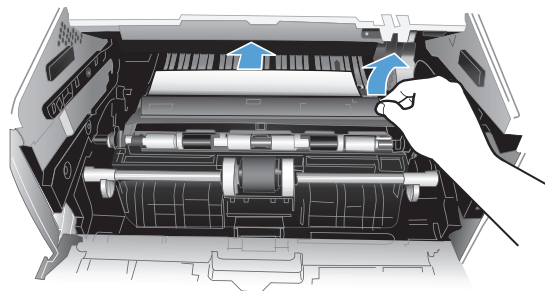
2. Atidarykite priekines dureles.



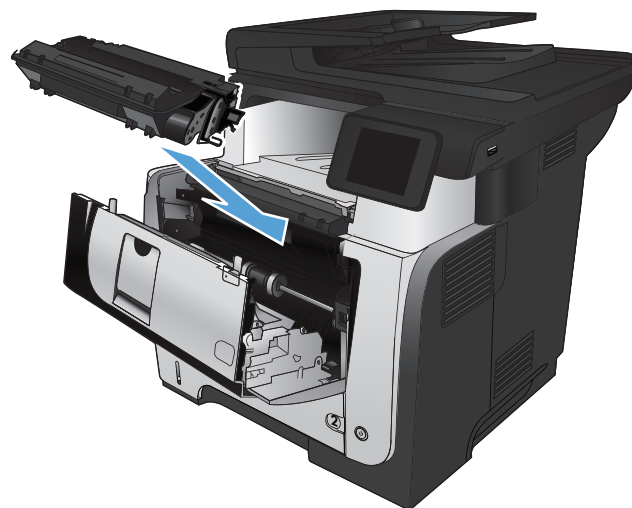
3. Išimkite dažų kasetę.



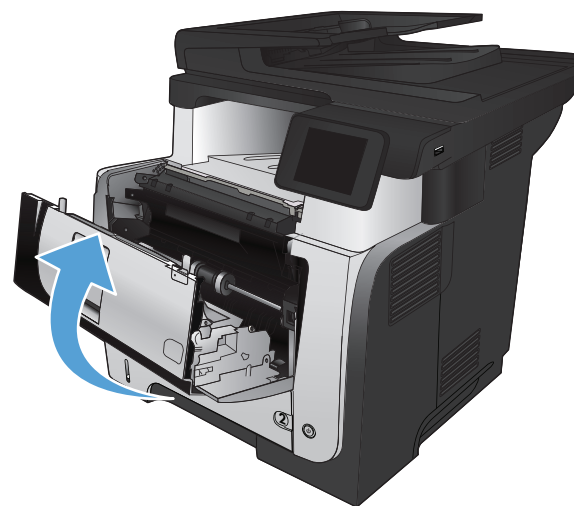
4. Pakelkite dangčius ir pašalinkite užstrigusį popierių.



5. Iš naujo įdėkite dažų kasetę.

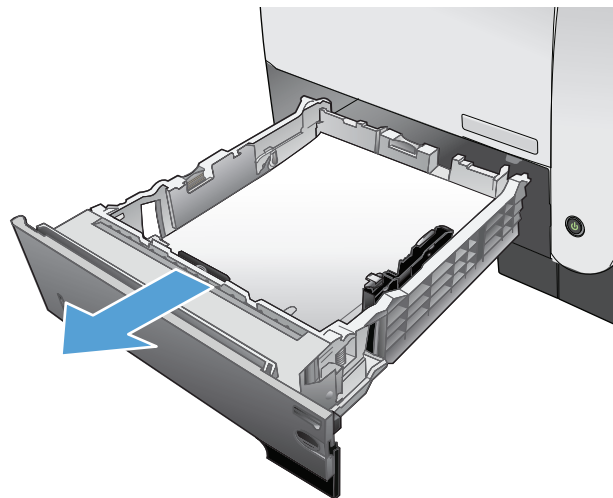


6. Uždarykite priekines dureles.

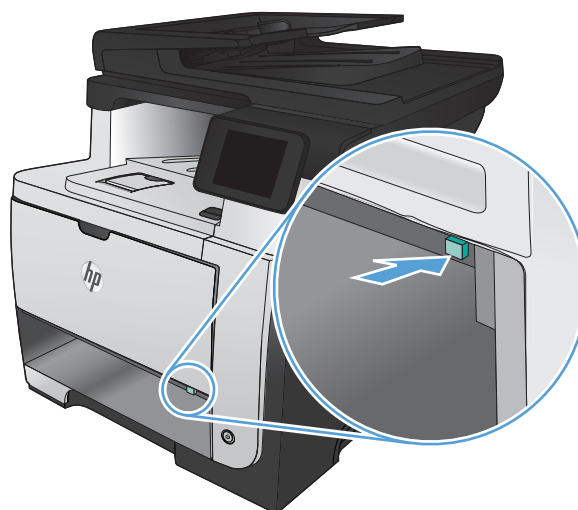


## Pašalinkite strigtis iš dvipusio spausdinimo įrenginio

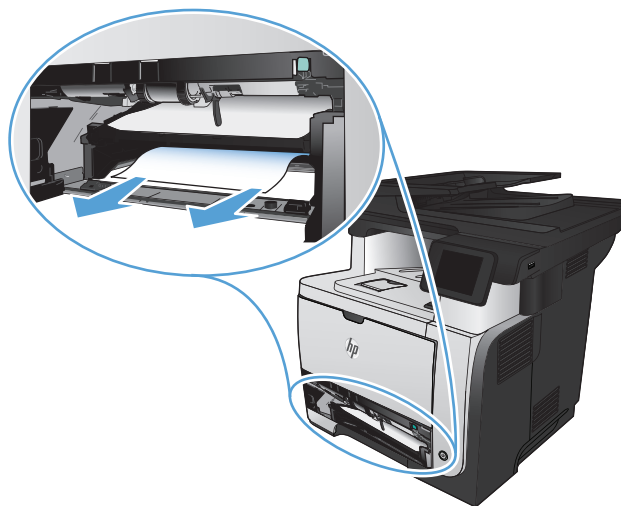
1. Iš produkto visiškai išimkite 2 dėklą.



2. Paspauskite žalią mygtuką, kad atlaisvintumėte dvipusio spausdinimo plokštelę.

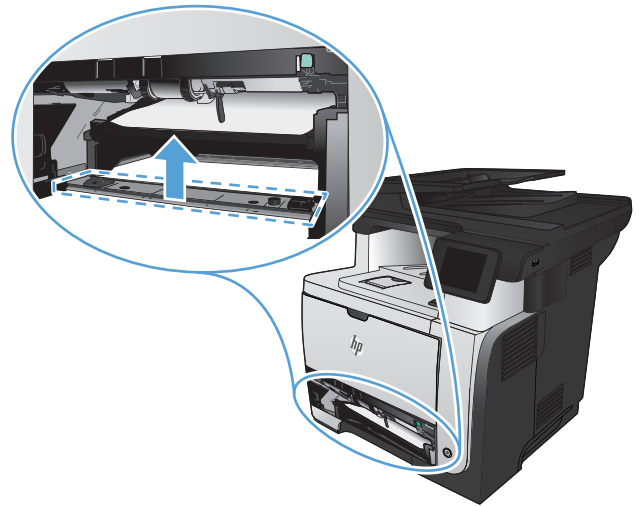


3. Pašalinkite įstrigusį popierių.

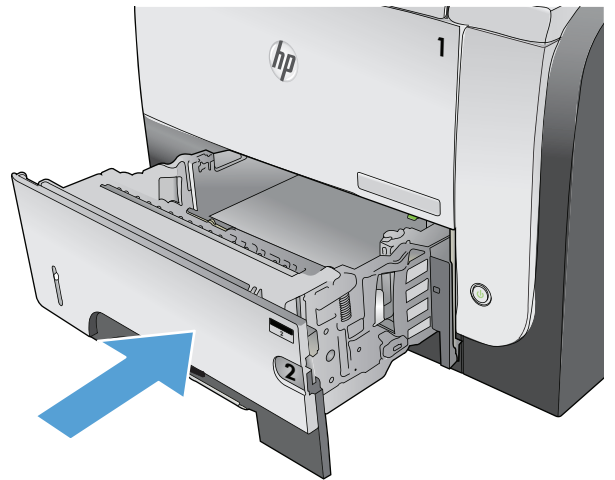




4. Uždarykite dvipusio spausdinimo plokštelę.



5. Vėl įstatykite 2 dėklą.



# Spausdinimo kokybės gerinimas

- [Spausdinimas iš skirtingų programų](#)
- [Nustatykite spausdinamos užduoties popieriaus tipo nustatymą](#)
- [Patikrinkite dažų kasetės būseną](#)
- [Valymo puslapio spausdinimas](#)
- [Apžiūrėkite dažų kasetę](#)
- [Patikrinkite popieriaus ir spausdinimo aplinką](#)
- [Patikrinkite „EconoMode“ nustatymus](#)
- [Bandykite kitą spausdinimo tvarkyklę](#)

## Spausdinimas iš skirtingų programų

Bandykite spausdinti iš kitos programos. Jei puslapis išspausdinamas, problema yra dėl programos, su kuria spausdinote.

## Nustatykite spausdinamos užduoties popieriaus tipo nustatymą

Patikrinkite popieriaus tipo nustatymą, jei spausdinate iš programos ir puslapiuose yra viena iš šių problemų:

- išteptas lapas;
- neryškus lapas;
- tamsus lapas;
- susiglamžęs popierius;
- išsklaidyti dažų taškai;
- netaisyklingos dažų dėmės;
- nedideli balti plotai.

## Patikrinkite popieriaus tipo nustatymą („Windows“)

1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite gaminį ir paspauskite mygtuką **Savybės** arba **Nuostatos**.
3. Spustelėkite skirtuką **Popierius / kokybė**.
4. Išskleidžiamajame sąraše **Popieriaus tipas** spustelėkite parinktį **Daugiau...**
5. Išplėskite parinkčių **Tipas:** sąrašą.
6. Išplėskite popieriaus tipų kategoriją, kuri geriausiai atitinka naudojamo popieriaus ypatybes.

7. Pasirinkite naudojamą popieriaus tipą ir paspauskite mygtuką **Gerai**.
8. Spustelėkite mygtuką **Gerai**, jei norite uždaryti dialogo langą **Dokumentų savybės**. Dialogo lange **Spausdinti** spustelėkite mygtuką **Gerai**, kad atspausdintumėte darbą.

## Patikrinkite popieriaus tipo nustatymą („Mac OS X“)


1. Paspauskite meniu **Failas**, tada pasirinkite parinktį **Spausdinimas**.
2. Meniu **Spausdintuvas** pasirinkite gaminį.
3. Pagal numatytąją funkciją spausdinimo tvarkyklė rodo meniu **Kopijos ir puslapiai**. Atidarykite išskleidžiamąjį meniu sąrašą ir paspauskite meniu **Baigimas**.
4. Išskleidžiamajame sąraše **Medijos tipas** pasirinkite tipą.
5. Spustelėkite mygtuką **Spausdinimas**.

## Patikrinkite dažų kasetės būseną


Eksploatacinių medžiagų būsenos puslapyje ieškokite šios informacijos:

- Apytikrė likusios kasetės eksploatacavimo trukmės procentinė reikšmė
- Apytikris likusių puslapių skaičius
- HP dažų kasetės dalies numeriai
- Išspausdintų puslapių skaičius

Norėdami atspausdinti medžiagų būsenos puslapį, atlikite toliau pateikiamus veiksmus:

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Eksploatacinės medžiagos .
2. Palieskite mygtuką **Ataskaita**, kad atspausdintumėte medžiagų būsenos puslapį.

## Valymo puslapio spausdinimas

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
2. Bakstelėkite meniu **Techninė priežiūra**.
3. Bakstelėkite mygtuką **Cleaning Page (valymo puslapis)**.
4. Įdėkite paprastą „letter“ arba A4 popierių kai pasirodo užklausa.
5. Bakstelėkite mygtuką **Gerai** ir pradėkite valymo procedūrą.

Gaminys išspausdina vieną pusę, tada paragina išimti puslapį iš išvesties dėklo ir įdėti jį į 1 dėklą, išlaikant tokią pačią padėtį. Palaukite, kol veiksmas pasibaigs. Išmeskite išspausdintą puslapį.

## Apžiūrėkite dažų kasetę

1. Išimkite dažų kasetę iš gaminio ir patikrinkite, ar nuplėšta izoliuojamoji juostelė.
2. Patikrinkite, ar nepažeistas atminties lustas.
3. Ant dažų kasetės apžiūrėkite žalio vaizdo būgno paviršių.

**⚠️ ĮSPĖJIMAS:** Nelieskite vaizdo būgno. Pirštų atspaudai ant vaizdo būgno gali sukelti spausdinimo kokybės problemų.

4. Jei aptikote įbrėžimų, pirštų atspaudų ar kitokių vaizdo būgno pažeidimų, pakeiskite dažų kasetę.
5. Jei vaizdo būgnas nepažeistas, kelis kartus krestelėkite dažų kasetę ir vėl įstatykite. Išspausdinkite keletą puslapių, kad patikrintumėte, ar problema buvo išspręsta.

## Patikrinkite popieriaus ir spausdinimo aplinką

### Naudokite HP specifikacijas atitinkantį popierių

Naudokite kitą popierių, jei jums kyla kuri nors šių problemų:

- Spaudinys per šviesus arba kai kuriose vietose išblukęs.
- Atspausdintuose puslapiuose yra dažų taškelių.
- Atspausdinti puslapiai ištepti dažais.
- Atspausdinti simboliai atrodo iškraipyti.
- Atspausdinti puslapiai raitosi.

Visada naudokite gaminio palaikomą popieriaus tipą ir storį. Be to, rinkdamiesi popierių vadovaukitės šiais nurodymais:


- Naudokite popierių, kuris yra geros kokybės, nėra subraižytas, įpjautas, įplėštas, išteptas, skylėtas, apdulkėjęs, suglamžytas, jo kraštai nesulankstyti ir neužlenkti.
- Nenaudokite popieriaus, ant kurio jau buvo spausdinta.
- Naudokite lazeriniams spausdintuvams skirtą popierių. Nenaudokite popieriaus, kuris yra skirtas tik rašaliniams spausdintuvams.
- Nenaudokite pernelyg grublėto popieriaus. Naudojant mažiau grublėtą popierių paprastai spausdinimų kokybė būna geresnė.

### Patikrinkite gaminio aplinką

Patikrinkite, ar gaminys naudojamas aplinkoje, kurios specifikacijos atitinka išvardytąsias gaminio garantijoje ir teisinės informacijos vadove.

## Patikrinkite „EconoMode“ nustatymus

HP nerekomenduoja naudoti „EconoMode“ visą laiką. Jei režimas „EconoMode“ naudojamas visą laiką, tikėtina, kad dažų kasetės mechaninės dalys susidėvės dar nepasibaigus dažams. Jei spausdinimo kokybė ims prastėti ir taps nebepriimtina, pakeiskite dažų kasetę.

 **PASTABA:** Ši funkcija galima su PCL 6 spausdintuvo tvarkykle, skirta „Windows“. Jei šios tvarkyklės nenaudojate, galite įjungti funkciją naudodami HP integruotąjį tinklo serverį.

Jei visas lapas yra per tamsus arba per šviesus, laikykitės šių nurodymų.

1. Programoje pasirinkite parinktį **Spausdinti**.
2. Pasirinkite gaminį ir paspauskite mygtuką **Savybės** arba **Nuostatos**.
3. Spustelėkite skirtuką **Popierius / kokybė**, tada pasirinkite sritį **Spausdinimo kokybė**.
4. Jei visas lapas yra per tamsus, naudokite šiuos nustatymus:
  - Pasirinkite parinktį **600 dpi**.
  - Pasirinkite žymės langelį **„EconoMode“ (EKONOMIŠKAS REŽIMAS)**, kad jį įgalintumėte.

Jei visas lapas yra per šviesus, naudokite šiuos nustatymus:

- Pasirinkite parinktį **„FastRes 1200“**.
  - Išvalykite žymės langelį **„EconoMode“ (EKONOMIŠKAS REŽIMAS)**, kad panaikintumėte jo įgalinimą.
5. Spustelėkite mygtuką **Gerai**, jei norite uždaryti dialogo langą **Dokumentų savybės**. Dialogo lange **Spausdinti** spustelėkite mygtuką **Gerai**, kad atspausdintumėte užduotį.

## Bandykite kitą spausdinimo tvarkyklę

Jei spaudinyje atsiranda linijų, kurių neturėtų būti, trūksta teksto, grafinių elementų, netinkamas jo formatavimas arba buvo pakeisti šriftai, gali tekti naudoti kitą spausdinimo tvarkyklę.

### HP PCL 6 tvarkyklė

- Tai numatytoji tvarkyklė. Ši tvarkyklė įdiegiama automatiškai, jei nepasirenkate diegti kitos.
- Rekomenduojama visoms „Windows“ aplinkoms
- Suteikia geriausią bendrą greitį, spausdinimo kokybę ir gaminio funkcijų palaikymą daugumai vartotojų
- Sukurta, kad susijungtų su „Windows“ vaizdo įrenginių sąsaja (GDI) ir išgautų geriausią greitį „Windows“ aplinkose
- Gali ne visiškai tikti trečiųjų šalių ir nestandartinei programinei įrangai, kuri veikia PCL 5 pagrindu

**HP UPD PS tvarkyklė**

- Rekomenduojama naudoti spausdinant „Adobe®“ programinės įrangos programomis arba kitomis aukšto vaizdinio intensyvumo programomis
- Palaiko spausdinimą iš „postscript“ formato emuliacijos poreikių arba „postscript flash“ šriftų palaikymą

---

**HP UPD PCL 5**

- Rekomenduojama bendrajam biuro spausdinimui „Windows“ aplinkose
- Suderinama su ankstesnėmis PCL versijomis ir vėlesniais HP LaserJet gaminiais
- Geriausias pasirinkimas spausdinant iš trečiosios šalies arba pasirinktinės programinės įrangos programų
- Geriausias pasirinkimas, dirbant mišriose aplinkose, kur reikalaujama, kad gaminyt būtų nustatytas kaip PCL 5 (UNIX, „Linux“, „mainframe“)
- Sukurta naudoti bendrose „Windows“ aplinkose, kad vieną tvarkyklę galima būtų naudoti su daugeliu gaminių modelių
- Pageidaujama, spausdinant daugeliu gaminių modelių iš mobilaus „Windows“ kompiuterio

---

**HP UPD PCL 6**

- Rekomenduojamas, spausdinant visose „Windows“ aplinkose
- Suteikia geriausią bendrą greitį, spausdinimo kokybę ir gaminių funkcijų palaikymą daugumai vartotojų
- Sukurta, kad susijungtų su „Windows“ vaizdo įrenginių sąsaja (GDI) ir išgautų geriausią greitį „Windows“ aplinkose
- Gali būti ne visiškai suderinama su trečiųjų šalių ir pasirinktiniais sprendimais, paremtais PCL5

---

Papildomų spausdinimo tvarkyklių galite atsisiųsti iš šios svetainės: [www.hp.com/go/ljmfpm521series\\_software](http://www.hp.com/go/ljmfpm521series_software).

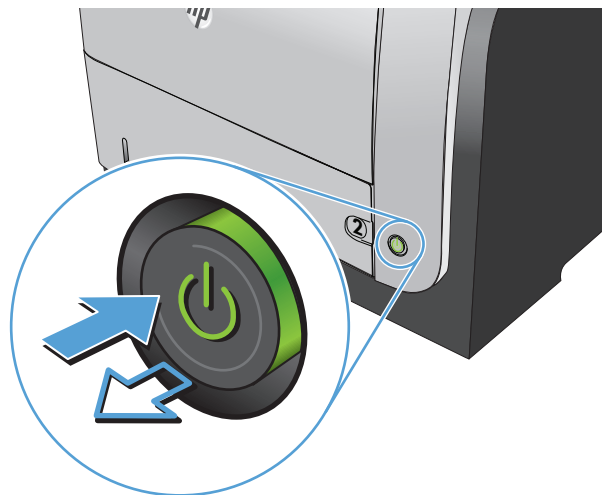
## Pagerinkite kopijavimo kokybę

- [Patikrinkite, ar skaitytuvo stiklas nėra purvinas ir dėmėtas.](#)
- [Patikrinkite popieriaus nustatymus](#)
- [Optimizavimas tekstui arba nuotraukoms](#)
- [Kopijavimas nuo krašto iki krašto](#)
- [Nuvalykite dokumentų tiektuvo griebimo volelius ir atskyrimo plokštę](#)

### Patikrinkite, ar skaitytuvo stiklas nėra purvinas ir dėmėtas.

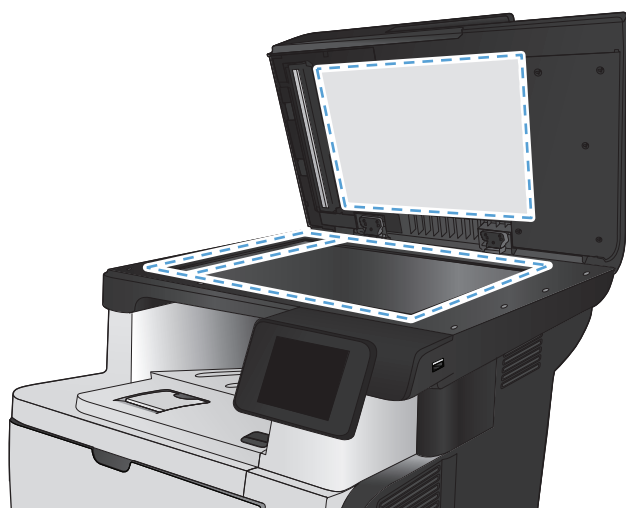
Po kurio laiko ant skaitytuvo stiklo ir balto plastikinio pagrindo gali susikaupti nešvarumų taškeliai, kurie gali turėti įtakos veikimui. Kad išvalytumėte skaitytuvą, atlikite šią procedūrą.

1. Paspauskite maitinimo mygtuką, kad išjungtumėte gaminį, tada atjunkite maitinimo kabelį nuo elektros lizdo.

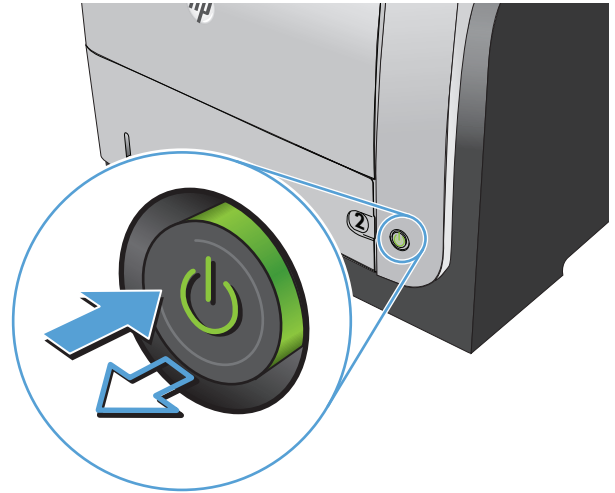


2. Atidarykite skaitytuvo dangtį.
3. Nuvalykite skaitytuvo stiklą, dokumentų tiektuvo juosteles ir baltą plastikinį pagrindą minkšta šluoste ar kempine, sudrekinta nebraižančiu stiklo valikliu.

**ĮSPĖJIMAS:** Nenaudokite abrazyvų, acetono, benzolo, amoniako, etilo alkoholio ar anglies tetrachlorido ant jokios gaminio dalies – šios medžiagos gali sugadinti gaminį. Nepilkite skysčių tiesai ant stiklo ar spausdinimo velenėlio. Jie gali prasiskverbti ir sugadinti gaminį.



4. Kad neliktų dėmių, nusauskite stiklą ir baltą plastikinį pagrindą zomšine ar celiuliozės kempine.
5. Įjunkite maitinimo kabelį į lizdą, tada paspauskite maitinimo mygtuką ir įjunkite jį.



## Patikrinkite popieriaus nustatymus

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Kopijuoti**.
2. Bakstelėkite mygtuką **Nuostatos**, tada slinkite prie mygtuko **Popierius** ir jį bakstelėkite.
3. Popieriaus formatų sąraše bakstelėkite popieriaus formato, kuris yra 1 dėkle, pavadinimą.
4. Popieriaus tipų sąraše bakstelėkite popieriaus tipo, kuris yra 1 dėkle, pavadinimą.
5. Bakstelėkite mygtuką **Pradėti kopijuoti** ir pradėkite kopijuoti.

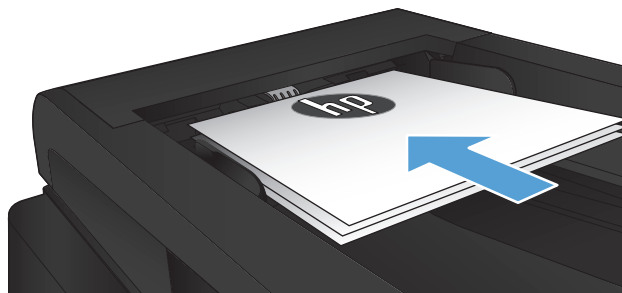
## Optimizavimas tekstui arba nuotraukoms

Galimi šie kopijos kokybės nustatymai:

- **Automatinis pasirinkimas:** šį nustatymą naudokite kai nereikia kokybiškos kopijos. Tai yra numatytasis nustatymas.
- **Mišrus:** šį nustatymą naudokite dokumentams, kuriuose yra tiek teksto tiek atvaizdų.
- **Tekstas:** šį nustatymą naudokite dokumentams, kuriuose yra beveik vien tekstas.
- **Paveikslas:** šį nustatymą naudokite dokumentams, kuriuos daugiausiai sudaro grafiniai elementai.



1. Dokumentą padėkite ant skaitytuvo stiklo arba į dokumentų tiekuvą.



2. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Kopijuoti**.
3. Bakstelėkite mygtuką **Nuostatos**, tada slinkite prie mygtuko **Optimizuoti** ir jį bakstelėkite. Bakstelėkite rodyklių mygtukus, kad slinktumėte per parinktis, tada palieskite parinktį, kad ją pasirinktumėte.
4. Bakstelėkite mygtuką **Pradėti kopijuoti** ir pradėkite kopijuoti.

## Kopijavimas nuo krašto iki krašto

Gaminys negali spausdinti visai nuo krašto iki krašto. Lape paliktas 4 mm nspausdinamas kraštas.

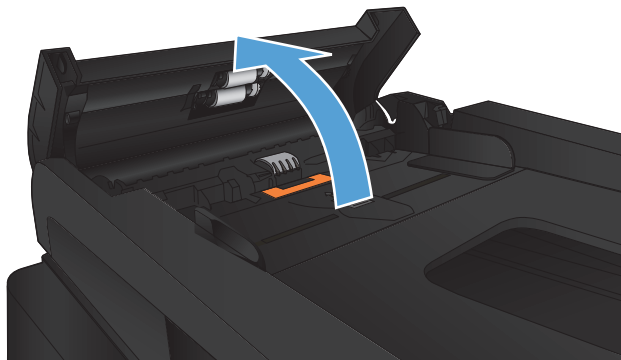
### Spausdinant ar nuskaitant dokumentus apkarpytais kraštais, reikia atkreipti dėmesį į:

- Kai originalas yra mažesnis nei spausdinimo formatas, pastumkite originalą 4 mm toliau nuo ant skaitytuvo piktograma pažymėto kampo. Pakartotinai kopijuokite ar nuskaitykite nustatę į šią padėtį.
- Kai originalas yra jūsų norimo spausdinimo formato dydžio, naudokite funkciją „Reduce/Enlarge“ (**Mažinimas/didinimas**), kad sumažintumėte paveikslėlį ir nebūtų apkarpyti kraštai.

## Nuvalykite dokumentų tiektuvo griebimo volelius ir atskyrimo plokštę

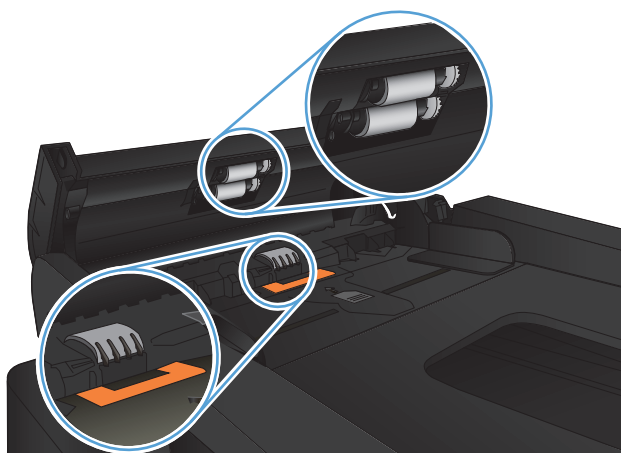
Jei gaminio dokumentų tiektuvui kyla problemų tvarkantis su popieriumi, pavyzdžiui, popierius užstringa arba paduodami keli lapai, nuvalykite dokumentų tiektuvo volelius ir atskyrimo plokštę.

1. Atidarykite dokumentų tiektuvo dangtį.

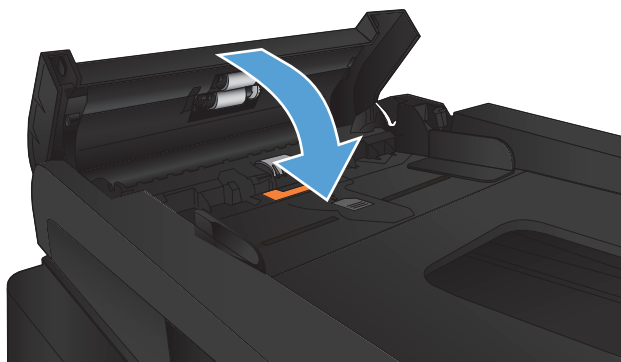


2. Nešvarumus nuo griebimo volelių ir atskyrimo plokštės nuvalykite drėgna, nepūkuota šluoste.

**ĮSPĖJIMAS:** Nenaudokite abrazyvų, acetono, benzolo, amoniako, etilo alkoholio ar anglies tetrachlorido ant jokios gaminio dalies – šios medžiagos gali sugadinti gaminį. Nepilkite skysčių tiesai ant stiklo ar spausdinimo velenėlio. Jie gali prasiskverbti ir sugadinti gaminį.



3. Uždarykite dokumentų tiektuvo dangtį.



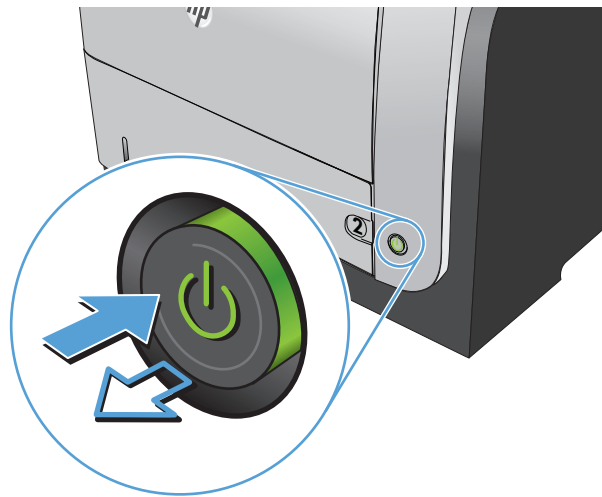
# Pagerinkite nuskaitymo kokybę

- [Patikrinkite, ar skaitytuvo stiklas nėra purvinas ir dėmėtas.](#)
- [Nuvalykite dokumentų tiektuvo griebimo volelius ir atskyrimo plokštę](#)

## Patikrinkite, ar skaitytuvo stiklas nėra purvinas ir dėmėtas.

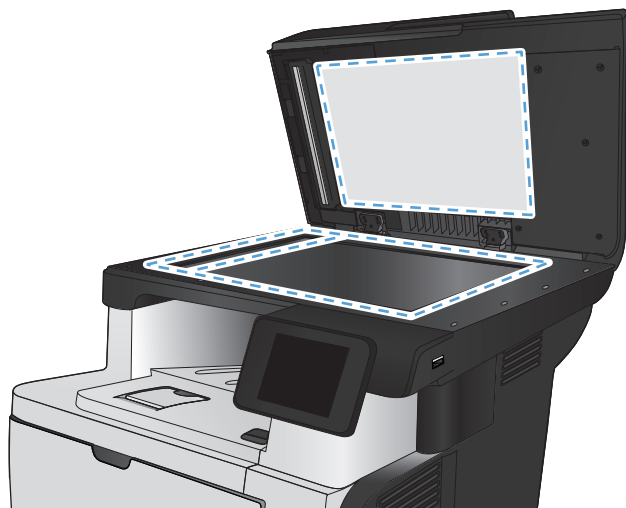
Po kurio laiko ant skaitytuvo stiklo ir balto plastikinio pagrindo gali susikaupti nešvarumų taškelių, kurie gali turėti įtakos veikimui. Kad išvalytumėte skaitytuvą, atlikite šią procedūrą.

1. Paspauskite maitinimo mygtuką, kad išjungtumėte gaminį, tada atjunkite maitinimo kabelį nuo elektros lizdo.

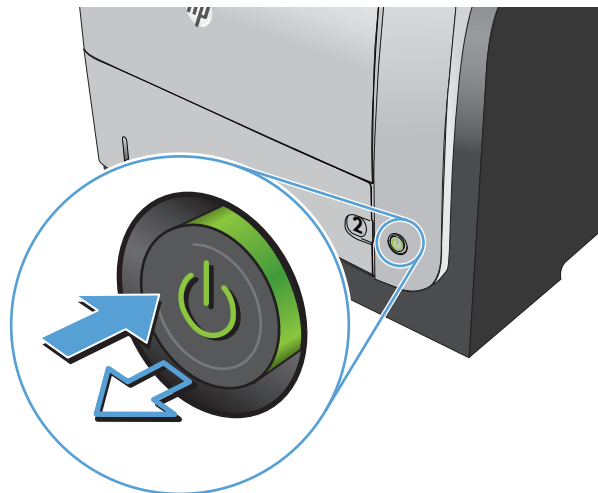


2. Atidarykite skaitytuvo dangtį.
3. Nuvalykite skaitytuvo stiklą, dokumentų tiektuvo juosteles ir baltą plastikinį pagrindą minkšta šluoste ar kempine, sudrekinta nebraižančiu stiklo valikliu.

**ĮSPĖJIMAS:** Nenaudokite abrazyvų, acetono, benzolo, amoniako, etilo alkoholio ar anglies tetrachlorido ant jokios gaminio dalies – šios medžiagos gali sugadinti gaminį. Nepilkite skysčių tiesai ant stiklo ar spausdinimo velenėlio. Jie gali prasiskverbti ir sugadinti gaminį.



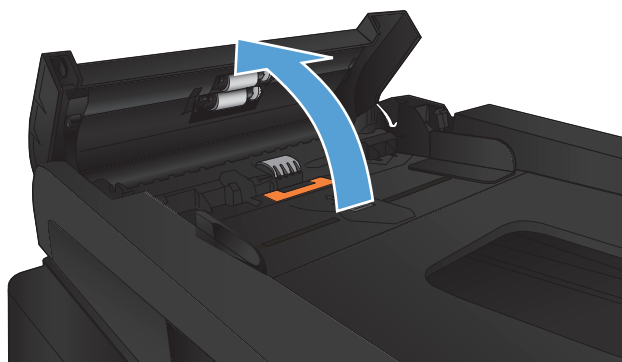
4. Kad neliktų dėmių, nusauskite stiklą ir baltą plastikinį pagrindą zomšine ar celiuliozės kempine.
5. Įjunkite maitinimo kabelį į lizdą, tada paspauskite maitinimo mygtuką ir įjunkite jį.



## Nuvalykite dokumentų tiektuvo griebimo volelius ir atskyrimo plokštę

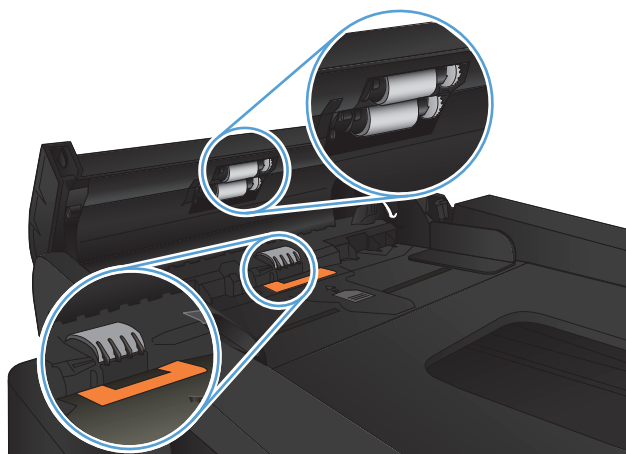
Jei gaminio dokumentų tiektuvui kyla problemų tvarkantis su popieriumi, pavyzdžiui, popierius užstringa arba paduodami keli lapai, nuvalykite dokumentų tiektuvo volelius ir atskyrimo plokštę.

1. Atidarykite dokumentų tiektuvo dangtį.

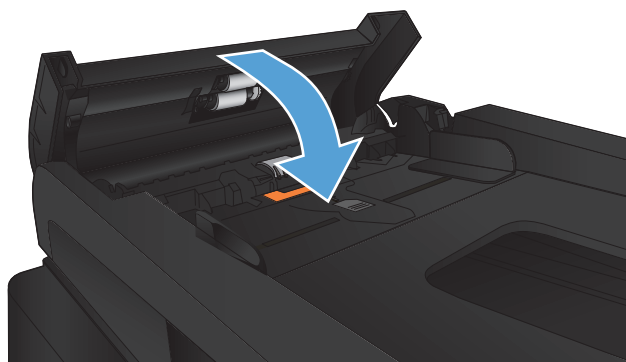


2. Nešvarumus nuo griebimo volelių ir atskyrimo plokštės nuvalykite drėgna, nepūkuota šluoste.

**ĮSPĖJIMAS:** Nenaudokite abrazyvų, acetono, benzolo, amoniako, etilo alkoholio ar anglies tetrachlorido ant jokios gaminio dalies – šios medžiagos gali sugadinti gaminį. Nepilkite skysčių tiesai ant stiklo ar spausdinimo velenėlio. Jie gali prasiskverbti ir sugadinti gaminį.



3. Uždarykite dokumentų tiektuvo dangtį.



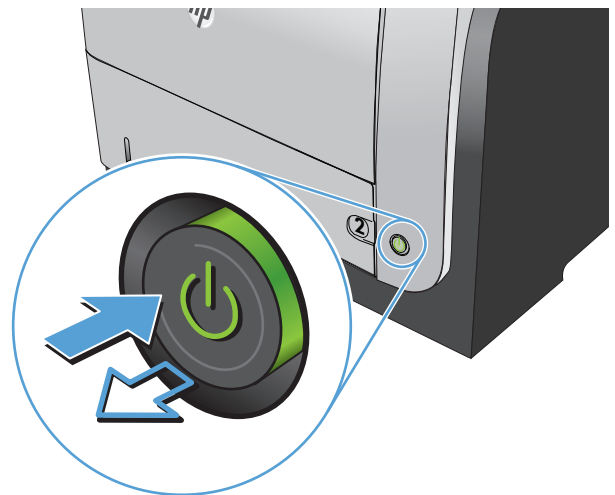
## Pagerinkite fakso kokybę

- [Patikrinkite, ar skaitytuvo stiklas nėra purvinas ir dėmėtas.](#)
- [Patikrinkite faksogramos siuntimo raiškos nustatymą](#)
- [Patikrinkite klaidų taisymo nustatymą](#)
- [Siųskite į kitą faksą](#)
- [Nuvalykite dokumentų tiektuvo griebimo volelius ir atskyrimo plokštę](#)
- [Patikrinkite pritaikymo puslapiui nustatymą](#)
- [Patikrinkite siuntėjo faksą](#)

## Patikrinkite, ar skaitytuvo stiklas nėra purvinas ir dėmėtas.

Po kurio laiko ant skaitytuvo stiklo ir balto plastikinio pagrindo gali susikaupti nešvarumų taškelių, kurie gali turėti įtakos veikimui. Kad išvalytumėte skaitytuvą, atlikite šią procedūrą.

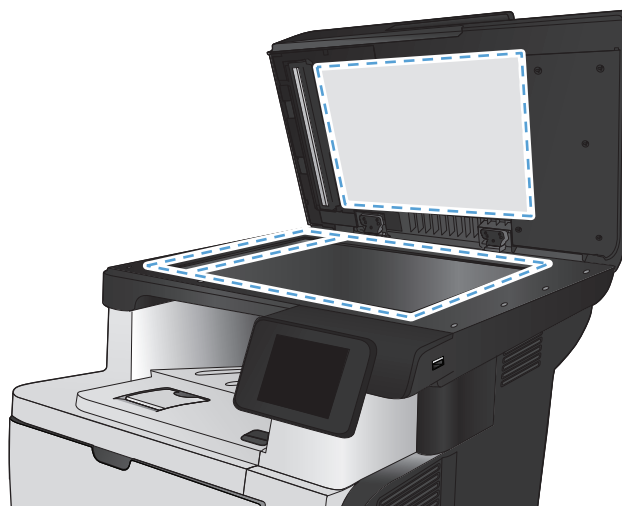
1. Paspauskite maitinimo mygtuką, kad išjungtumėte gaminį, tada atjunkite maitinimo kabelį nuo elektros lizdo.



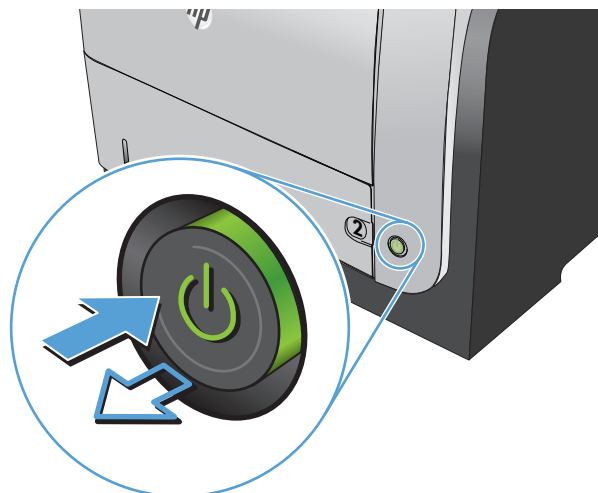
2. Atidarykite skaitytuvo dangtį.

3. Nuvalykite skaitytuvo stiklą, dokumentų tiektuvo juosteles ir baltą plastikinį pagrindą minkšta šluoste ar kempine, sudrėkinta nebraižančiu stiklo valikliu.

**ĮSPĖJIMAS:** Nenaudokite abrazyvų, acetono, benzolo, amoniako, etilo alkoholio ar anglies tetrachlorido ant jokios gaminio dalies – šios medžiagos gali sugadinti gaminį. Nepilkite skysčių tiesai ant stiklo ar spausdinimo velenėlio. Jie gali prasiskverbti ir sugadinti gaminį.




4. Kad neliktų dėmių, nusausinkite stiklą ir baltą plastikinį pagrindą zomšine ar celiuliozės kempine.
5. Įjunkite maitinimo kabelį į lizdą, tada paspauskite maitinimo mygtuką ir įjunkite jį.



## Patikrinkite faksogramos siuntimo raiškos nustatymą


Jei gaminys negalėjo išsiųsti faksogramos dėl to, kad priimantysis fakso aparatas neatsakė arba buvo užimtas, gaminys bando pakartotinai rinkti numerį pagal pakartotinio rinkimo dėl numerio užimtumo arba pakartotinio rinkimo dėl neatsakymo parinktį.

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Bakstelėkite meniu **Fakso sąranka**.
3. Bakstelėkite meniu **Išplėstinė sąranka**.
4. Atidarykite meniu **Faksogramos raiška**.

## Patikrinkite klaidų taisymo nustatymą

Paprastai gaminys, siųsdamas arba priimdamas faksogramą, stebi telefono linijos signalus. Jei gaminys persiuntimo metu nustato klaidos signalą, o klaidos taisymo nustatymas yra [lij.](#), gaminys gali pareikalauti pakartotinai persiųsti šią faksogramos dalį. Gamyklinė numatytoji klaidų taisymo reikšmė yra [lij.](#)

Klaidų taisymą išjunkite tik tada, kai turite keblumų siųsdami arba priimdami faksogramas ir norite priimti persiuntimo metu kilusias klaidas. Nustatymą išjungti gali būti naudinga, jei bandote siųsti faksogramą į kitą šalį/regioną, arba priimti faksogramą iš kitos šalies/regiono, arba jei naudojate palydoviniu telefonu ryšiu.

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Bakstelėkite meniu **Techninė priežiūra**.
3. Bakstelėkite meniu **Fakso paslauga**.
4. Bakstelėkite mygtuką **Klaidų taisymas**, tada [lij.](#)

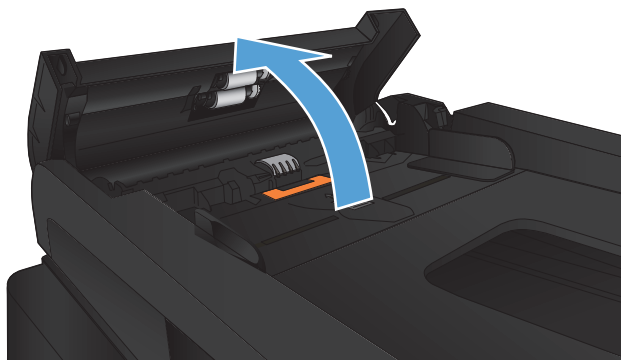
## Siųskite į kitą faksą

Siųskite fakso užduotį į kitą faksą, kad pažiūrėtumėte, ar kitas faksas sėkmingai gaus fakso užduotį.

## Nuvalykite dokumentų tiektuvo griebimo volelius ir atskyrimo plokštę

Jei gaminio dokumentų tiektuvui kyla problemų tvarkantis su popieriumi, pavyzdžiui, popierius užstringa arba paduodami keli lapai, nuvalykite dokumentų tiektuvo volelius ir atskyrimo plokštę.

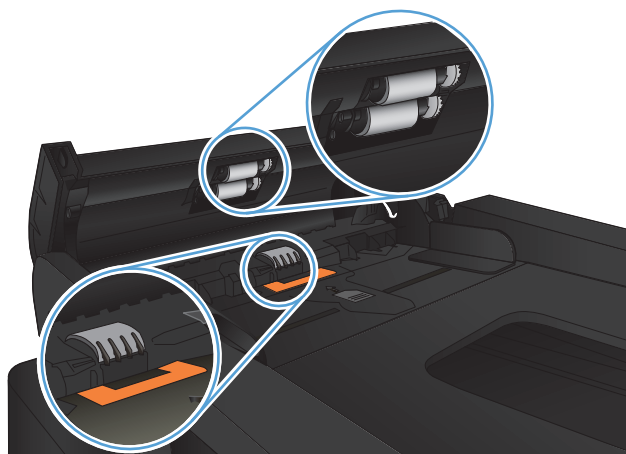
1. Atidarykite dokumentų tiektuvo dangtį.



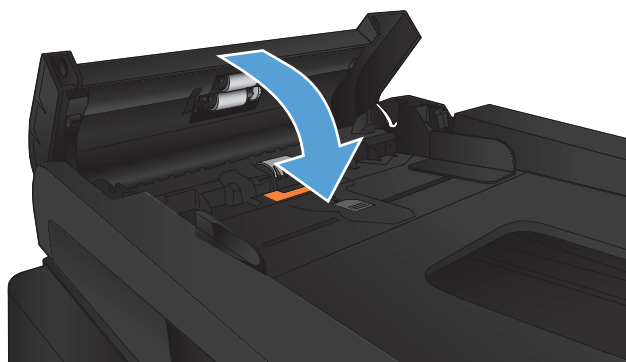


2. Nešvarumus nuo griebimo volelių ir atskyrimo plokštės nuvalykite drėgna, nepūkuota šluoste.

**ĮSPĖJIMAS:** Nenaudokite abrazyvų, acetono, benzolo, amoniako, etilo alkoholio ar anglies tetrachlorido ant jokios gaminio dalies – šios medžiagos gali sugadinti gaminį. Nepilkite skysčių tiesai ant stiklo ar spausdinimo velenėlio. Jie gali prasiskverbti ir sugadinti gaminį.




3. Uždarykite dokumentų tiektuvo dangtį.



## Patikrinkite pritaikymo puslapiui nustatymą

Jei gaminys atspausdino fakso darbą išeinant už lapo kraštų, gaminio valdymo skyde įjunkite pritaikymo puslapiui funkciją.

 **PASTABA:** Įsitinkite, kad numatytasis popieriaus formato nustatymas atitinka dėkle esančio popieriaus dydį.

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Bakstelėkite meniu **Fakso sąranka**.
3. Bakstelėkite meniu **Išplėstinė sąranka**.
4. Bakstelėkite mygtuką **Pritaikyti puslapiui**, tada **Ij.**

## Patikrinkite siuntėjo faksą

Paprašykite siuntėjo patamsinti kontrasto nuostatą faksogramų siuntimo įrenginyje, tada dar kartą atsiųsti faksogramą.

# Gaminys nespausdina arba spausdina lėtai

## Gaminys nespausdina

Jeigu gaminys nespausdina visai, išbandykite šiuos sprendimus.

1. Įsitinkite, kad gaminys yra įjungtas ir kad valdymo skyde rodoma, jog jis parengtas.
  - Jei valdymo skyde nerodoma, kad gaminys yra parengtas, išjunkite jį ir vėl įjunkite.
  - Jei valdymo skyde rodoma, kad gaminys parengtas, pabandykite siųsti užduotį dar kartą.
2. Jei valdymo skyde rodoma, kad įvyko su gaminiu susijusi klaida, pašalinkite klaidą, tada pabandykite siųsti užduotį dar kartą.
3. Įsitinkite, kad visi kabeliai prijungti tinkamai. Jei gaminys yra prijungtas prie tinklo, patikrinkite šiuos elementus:
  - Patikrinkite lemputę, esančią šalia gaminio tinklo jungties. Jei tinklas veikia, lemputė dega žaliai.
  - Įsitinkite, kad jungdamiesi prie tinklo naudojate tinklo kabelį, o ne telefono laidą.
  - Įsitinkite, kad tinklo maršrutizatorius, koncentratorius arba perjungtuvas yra įjungtas ir kad jis veikia tinkamai.
4. Įdiekite HP programinę įrangą iš su gaminiu gauto kompaktinio disko. Jei naudojamos bendrosios spausdinimo tvarkyklės, užduočių valymas iš spausdinimo eilės gali užtrukti.
5. Kompiuterio spausdintuvų sąraše dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite šio gaminio pavadinimą, spustelėkite **Ypatybės** ir atidarykite skirtuką **Prievadai**.
  - Jei naudojate tinklo kabelį jungdamiesi prie tinklo, įsitinkite, kad spausdintuvo pavadinimas, nurodytas skirtuke **Prievadai**, sutampa su gaminio pavadinimu konfigūracijos puslapyje.
  - Jei naudojate USB kabelį ir jungiatės prie laidinio tinklo, įsitinkite, kad žymimasis langelis prie **Virtualusis spausdintuvo USB prievadas** yra pažymėtas.
6. Jei naudojate asmeninę kompiuterio užkardos sistemą, ji gali blokuoti ryšį su gaminiu. Pabandykite laikinai išjungti užkardą, kad patikrintumėte, ar tai problemos priežastis.
7. Jei kompiuteris arba gaminys yra prijungtas prie laidinio tinklo, spausdinimo užduotys gali vėluoti dėl prasto signalo arba trukdžių.

## Gaminys spausdina lėtai

Jei gaminys spausdina, tačiau tai daro lėtai, išbandykite vieną šių sprendimų.

1. Įsitinkite, kad kompiuteris atitinka minimalias šio gaminio specifikacijas. Norėdami peržiūrėti specifikacijų sąrašą, apsilankykite šioje svetainėje: [www.hp.com/support/ljmfpm521series](http://www.hp.com/support/ljmfpm521series).
2. Kai sukonfigūruojate gaminį spausdinti ant kelių tipų popieriaus, pavyzdžiui, storo popieriaus, gaminys spausdina kur kas lėčiau, todėl jis gali tinkamai ant popieriaus užpurkšti dažų. Jei popieriaus tipo nuostata nesutampa su naudojamu popieriumi, pakeiskite nuostatą į reikiamą popieriaus tipą.
3. Jei kompiuteris arba gaminys yra prijungtas prie laidinio tinklo, spausdinimo užduotys gali vėluoti dėl prasto signalo arba trukdžių.

# Tiesioginio USB spausdinimo problemų sprendimas

- [Įkišus USB atmintinę neatsidaro USB atmintinės meniu](#)
- [Failas nespausdinamas iš USB atmintinės](#)
- [Failas, kurį norite spausdinti, nerodomas USB atmintinės meniu](#)

## Įkišus USB atmintinę neatsidaro USB atmintinės meniu

1. Gali būti, kad naudojate USB atmintinę arba failų sistemą, kurios šis gaminys nepalaiko. Failus įrašykite į standartinę USB atmintinę, naudojančią failų sistemas FAT (failų išdėstymo lentelė). Šis gaminys palaiko FAT12, FAT16 ir FAT32 USB laikmenas.
2. Jei kitas meniu jau atidarytas, uždarykite jį ir po to vėl įdėkite USB atmintinę.
3. USB atmintinėje gali būti keli skaidiniai. (Kai kurie USB atmintinių gamintojai įdiegia programinę įrangą atmintinėse, kurios sukuria skaidinius, panašius į kompaktinius diskus). Performatuokite USB atmintinę, kad pašalintumėte skaidinius, arba naudokite kitą USB atmintinę.
4. USB atmintinei gali reikėti daugiau energijos, nei gaminys gali tiekti.
  - a. Išimkite USB atmintinę.
  - b. Išjunkite ir vėl įjunkite gaminį.
  - c. Naudokite USB atmintinę, reikalaujančią mažiau energijos arba turinčią savo maitinimą.
5. USB atmintinė gali neveikti tinkamai.
  - a. Išimkite USB atmintinę.
  - b. Išjunkite ir vėl įjunkite gaminį.
  - c. Pabandykite spausdinti naudodami kitą USB atmintinę.

## Failas nespausdinamas iš USB atmintinės

1. Įsitikinkite, kad dėkle yra popieriaus.
2. Patikrinkite valdymo skydą, ar nėra pranešimų. Jei popieriaus lapas yra įstrigęs gaminyje, ištraukite jį.


## Failas, kurį norite spausdinti, nerodomas USB atmintinės meniu

1. Gali būti, kad mėginate spausdinti tokio tipo failą, kurio USB spausdinimo funkcija nepalaiko. Gaminys atpažįsta .PDF ir .JPEG tipų failus.
2. Gali būti, kad USB atmintinėje yra per daug failų viename aplanke. Sumažinkite failų viename aplanke skaičių, perkeldami juos į poaplankius.
3. Gali būti, kad failo pavadinimui naudojate simbolių rinkinį, kurio gaminys nepalaiko. Tokiu atveju gaminys pakeičia failo pavadinimus simboliais iš kito simbolių rinkinio. Pakeiskite failų pavadinimus naudodami ASCII simbolius.

# Fakso problemų sprendimas

- [Fakso problemų sprendimo kontrolinis sąrašas](#)
- [Atlikite fakso diagnostinę patikrą](#)
- [Fakso sekimo ataskaita](#)
- [Fakso klaidos ataskaitos spausdinimas](#)
- [Nustatykite fakso klaidų taisymo režimą](#)
- [Pakeiskite fakso greitį.](#)
- [Faksogramų siuntimo problemų sprendimas](#)
- [Faksogramų priėmimo problemų sprendimas](#)
- [Bendrojo pobūdžio fakso problemų sprendimas](#)

## Fakso problemų sprendimo kontrolinis sąrašas

- Yra keli galimi taisymo būdai. Atlikę kiekvieną rekomenduojamą veiksmą pabandykite siųsti faksogramą, kad patikrintumėte, ar problemą pavyko išspręsti.
  - Kad pasiektumėte geriausių rezultatų spęsdami su faksu susijusias problemas, įsitikinkite, kad gaminio laidas yra tiesiogiai prijungtas prie sieninio telefono prievado. Atjunkite visus kitus prie gaminio prijungtus įrenginius.
1. Patikrinkite, ar telefono laidas yra prijungtas prie reikiamo gaminio gale esančio prievado.
  2. Patikrinkite telefono liniją naudodami fakso patikrą:
    - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka**  ir tada bakstelėkite meniu **Techninė priežiūra**.
    - b. Pasirinkite meniu **Fakso paslauga**.
    - c. Pasirinkite parinktį **Paleisti fakso patikrą**. Gaminys atspausdina fakso patikros ataskaitą.

Ataskaitoje pateikiami tokie rezultatai:

- **Pavyko:** ataskaitoje pateikiamos visos dabartinės fakso nuostatos, kad jas galėtumėte peržiūrėti.
- **Nepavyko:** Ataskaita nurodo klaidos kilmę ir pataria, kaip galima ją ištaisyti.

3. Patikrinkite, ar gaminio mikroprograma yra tinkama:
  - a. Naudodami valdymo skydo meniu **Ataskaitos** atspausdinkite konfigūracijos puslapį, kad sužinotumėte dabartinės programinės aparatinės įrangos datos kodą.
  - b. Apsilankykite [www.hp.com](http://www.hp.com).
    1. Spustelėkite nuorodą **Palaikymas ir tvarkyklės**.
    2. Spustelėkite nuorodos parinktį **Atsisiųsti tvarkyklių ir programinės įrangos (ir programinės aparatinės įrangos)**.
    3. Lauke **For product** (gaminiai) įveskite gaminio modelio numerį, tada spustelėkite mygtuką **Go** (vykdyti).
    4. Spustelėkite nuorodą, skirtą jūsų naudojamai operacinei sistemai.
    5. Slinkite iki lentelės skilties „Programinė aparatinė įranga“.
      - Jei pateikta versija sutampa su konfigūracijos puslapyje nurodyta versija, turite pačią naujausią versiją.
      - Jei versijos skiriasi, atsisiųskite programinės aparatinės įrangos atnaujinimo failą ir, vadovaudamiesi ekrane pateikiamais nurodymais, atnaujinkite gaminio programinę aparatinę įrangą.


---

- **PASTABA:** jei norite atnaujinti programinę aparatinę įrangą, gaminys turi būti prijungtas prie kompiuterio su prieiga prie interneto.
- Pakartotinai išsiųskite faksogramą.
4. Patikrinkite, ar faksas buvo nustatytas įdiegus gaminio programinę įrangą.

Kompiuteryje iš HP programos aplanko paleiskite „Fax Setup Utility“.
5. Patikrinkite, ar telefono paslauga palaiko analoginę fakso paslaugą.
  - Jei naudojātės ISDN arba skaitmeniniu PBX, susisiekite su paslaugų teikėju, jei norite gauti informacijos apie analoginės fakso linijos konfigūraciją.
  - Jei naudojātės VoIP paslauga, valdymo skyde pakeiskite nustatymą „**Fax Speed**“ (fakso aparato sparta) į „**Slow**“ (lėtas) (V.29). Pasiteiraukite, ar paslaugų teikėjas palaiko fakso paslaugą ir koks yra rekomenduojamas fakso modemo greitis. Naudojantis kai kurių įmonių paslaugomis gali reikėti adapterio.
  - Jei naudojātės DSL paslauga, įsitikinkite, kad prie gaminio ir telefono linijos jungties yra prijungtas filtras. Susisiekite su DSL paslaugų teikėju arba įsigykite DSL filtrą, jei jo neturite. Jei DSL filtras yra prijungtas, pabandykite naudoti kitą filtrą, kadangi filtrai gali būti sugedę.
6. Jei klaida kartojasi, išsamesnės informacijos apie problemų sprendimą ieškokite tolesniuose skyriuose.


## Atlikite fakso diagnostinę patikrą

Iš gaminio valdymo skydo galite paleisti diagnostinę patikrą, kuri suteiks informacijos apie gaminio fakso nustatymus.

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
2. Atidarykite šiuos meniu:
  - [Techninė priežiūra](#)
  - [Fakso paslauga](#)
3. Bakstelėkite mygtuką [Paleisti fakso patikrą](#) ir pradėkite patikrą. Gaminys išspausdins patikros puslapį, kuriame bus matyti patikros rezultatai.

## Fakso sekimo ataskaita

Fakso T.30 sekimo ataskaitoje pateikiama informacija gali padėti išspręsti fakso perdavimo problemas. Jei skambinate į HP kreipdamiesi pagalbos dėl šių problemų, prieš skambindami atspausdinkite T.30 sekimo ataskaitą.

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Bakstelėkite meniu **Techninė priežiūra**.
3. Bakstelėkite meniu **Fakso paslauga**.
4. Bakstelėkite mygtuką **Spausdinti T.30 sekimą**, tada „Now“ (dabar).



**PASTABA:** Ši procedūra atspausdina paskutinio sėkmingo ar nesėkmingo fakso darbo ataskaitą. Kad būtų sukurta ataskaita kiekvienam nesėkmingam fakso darbui, pasirinkite nustatymą **Jeį įvyksta klaida**. Kad būtų sukurta ataskaita kiekvienam fakso darbui, pasirinkite nustatymą **Baigiant skambutį**.

## Fakso klaidos ataskaitos spausdinimas

Naudokite šias instrukcijas, jei norite spausdinti fakso žurnalus ir ataskaitas:

### Visų fakso ataskaitų spausdinimas

Naudokite šią procedūrą, jei norite spausdinti visas žemiau nurodytas ataskaitas iš karto:

- „Last Call Report“ (paskutinio skambučio ataskaita)
- Fakso veiklos žurnalas
- Telefonų knygos ataskaita
- Nepageidaujamų faksogramų sąrašas
- Mokėjimo ataskaita (kai įjungti mokėjimo kodai)
- Configuration Report (konfigūracijos ataskaita)
- Panaudojimo puslapis

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **„Faksas“**.
2. Bakstelėkite mygtuką **„Fax Menu“** (Fakso meniu).
3. Bakstelėkite mygtuką **Fax Reports** (Fakso aparato ataskaitos).
4. Bakstelėkite mygtuką **Spausdinti visas fakso ataskaitas**.

### Atskirų fakso ataskaitų spausdinimas

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **„Faksas“**.
2. Bakstelėkite mygtuką **„Fax Menu“** (Fakso meniu).



3. Bakstelėkite mygtuką [Fax Reports](#) (Fakso aparato ataskaitos).
4. Bakstelėkite ataskaitos, kurią norite spausdinti, pavadinimą.

## Nustatykite fakso klaidų ataskaitą

Fakso klaidų ataskaita yra trumpa ataskaita, rodanti, kad įvyko gaminio fakso užduoties klaida. Galite nustatyti, kad ji būtų spausdinama po tokių įvykių:

- Kiekvienos fakso klaidos (numatytoji gamyklinė reikšmė)
- Faksogramos siuntimo klaidos
- Faksogramos priėmimo klaidos
- Niekada




**PASTABA:** Veikiant šiai parinkčiai, negausite jokios informacijos apie tai, kad nepavyko išsiųsti faksogramos, jei neišspausdinsite fakso veiklos žurnalo.

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką „Faksas“.
2. Bakstelėkite mygtuką „Fax Menu“ (Fakso meniu).
3. Bakstelėkite mygtuką [Fax Reports](#) (Fakso aparato ataskaitos).
4. Bakstelėkite mygtuką „Fax Error Report“ (fakso aparato klaidų ataskaita) ir tada bakstelėkite spausdinimo parinktį, kuria norite naudotis.

## Nustatykite fakso klaidų taisymo režimą

Paprastai gaminys, siųsdamas arba priimdamas faksogramą, stebi telefono linijos signalus. Jei gaminys persiuntimo metu nustato klaidos signalą, o klaidos taisymo nustatymas yra **ĮJ.**, gaminys gali pareikalauti pakartotinai persiųsti šią faksogramos dalį. Gamyklinė numatytoji klaidų taisymo reikšmė yra **ĮJ.**

Klaidų taisymą išjunkite tik tada, kai turite keblumų siųsdami arba priimdami faksogramas ir norite priimti persiuntimo metu kilusias klaidas. Nustatymą išjungti gali būti naudinga, jei bandote siųsti faksogramą į kitą šalį/regioną, arba priimti faksogramą iš kitos šalies/regiono, arba jei naudojotės palydoviniu telefono ryšiu.


1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
2. Bakstelėkite meniu **Techninė priežiūra**.
3. Bakstelėkite meniu **Fakso paslauga**.
4. Bakstelėkite mygtuką **Klaidų taisymas**, tada **ĮJ.**

## Pakeiskite fakso greitį.

Fakso greičio nustatyma yra modemo protokolas, kurį gaminys naudoja faksogramoms siųsti. Tai yra pasaulinis visiškai dvikrypčių modemų standartas, leidžiantis siųsti ir priimti duomenis telefono linijomis

iki 33 600 bitų per sekundę (bps) sparta. Gamyklinis numatytasis fakso greičio nustatymas yra „Fast“ (spartus) (V.34).

Keiskite nustatymą tik jei kyla problemų siunčiant faksogramą arba priimant faksogramą iš konkretaus įrenginio. Sumažinti fakso greitį gali būti naudinga, jei bandote siųsti faksogramą į kitą šalį/regioną, arba priimti faksogramą iš kitos šalies/regiono, arba jei naudojate palydoviniu telefonu ryšiu.

1. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
2. Bakstelėkite meniu Fakso sąranka.
3. Bakstelėkite meniu Išplėstinė sąranka.
4. Slinkite ir bakstelėkite mygtuką „Fax Speed“ (fakso aparato sparta), tada bakstelėkite greičio nustatymą, kuriuo norite naudotis.



## Faksogramų siuntimo problemų sprendimas

- [Klaidos pranešimas parodomas valdymo skyde](#)
- [Valdymo skyde parodomas pranešimas Parengtas ir nebandoma išsiųsti faksogramos](#)
- [Valdymo skyde parodomas pranešimas „Išsaugomas 1 puslapis“ ir toliau nieko nevyksta](#)
- [Faksogramas galima priimti, tačiau siųsti ne](#)
- [Gaminys yra apsaugotas slaptažodžiu](#)
- [Neįmanoma naudotis fakso funkcijomis per valdymo skydą](#)
- [Neįmanoma naudoti sparčiojo rinkimo](#)
- [Neįmanoma naudoti grupinio rinkimo](#)
- [Gaunate įrašytą klaidos pranešimą iš telefono paslaugų įmonės, kai bandote siųsti faksogramą](#)
- [Neįmanoma siųsti faksogramos, kai telefonas yra prijungtas prie gaminio](#)

## Klaidos pranešimas parodomas valdymo skyde

### Pasirodo pranešimas Ryšio klaida.

- Leiskite gaminiui pabandyti dar kartą išsiųsti faksogramą. Siunčiant iš naujo laikinai sulėtėja fakso sparta.
- Iš sieninio telefono lizdo išjunkite gaminio telefono laidą, prijunkite telefoną į telefono lizdą sienoje ir pabandykite paskambinti. Įkiškite gaminio telefono laidą į kitos telefono linijos kištuką.
- Pabandykite naudoti kitą telefono laidą.


- Valdymo skyde pakeiskite parinktį „Fax Speed“ (fakso aparato sparta) į nustatymą „Medium“ (vidutinis) (V.17) arba „Slow“ (lėtas) (V.29).
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
  - b. Atidarykite meniu [Fakso sąranka](#).
  - c. Atidarykite meniu [Išplėstinė sąranka](#).
  - d. Atidarykite meniu „Fax Speed“ (fakso aparato sparta).
  - e. Pasirinkite tinkamą nuostatą.
- Išjunkite parinktį [Klaidų taisymas](#).
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
  - b. Atidarykite meniu [Techninė priežiūra](#).
  - c. Atidarykite meniu [Fakso paslauga](#).
  - d. Atidarykite meniu [Klaidų taisymas](#).
  - e. Pasirinkite nuostatą [Išj.](#)



**PASTABA:** išjungus parinktį [Klaidų taisymas](#) gali suprastėti vaizdo kokybė.

- Jei klaida nedingsta, kreipkitės į HP. Žr. [www.hp.com/support/ljmfpm521series](http://www.hp.com/support/ljmfpm521series) arba į gaminio dėžę įdėtą paslaugų lankstinuką.

## Nėra rinkimo tono



- Įsitikinkite, kad telefono laidas yra prijungtas prie tinkamo gaminio prievado.
- Įsitikinkite, kad gaminio telefono laidas yra tiesiogiai prijungtas prie sieninio telefono lizdo.
- Patikrinkite telefono linijos rinkimo toną paspausdami mygtuką [Start Fax \(Pradėti siųsti faksogramą\)](#).
- Iš sieninio telefono lizdo išjunkite gaminio telefono laidą, prijunkite telefoną į telefono lizdą sienoje ir pabandykite atlikti balso skambutį.
- Išjunkite telefono laidą iš gaminio ir sieninio lizdo ir prijunkite jį iš naujo.
- Patikrinkite, ar naudojate telefono laidą, kurį gavote su gaminiu.
- Įkiškite gaminio telefono laidą į kitos telefono linijos kištuką.
- Patikrinkite telefono liniją naudodami parinktį [Paleisti fakso patikrą](#), esančią valdymo skydo meniu [Techninė priežiūra](#).
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
  - b. Atidarykite meniu [Techninė priežiūra](#).

- c. Atidarykite meniu [Fakso paslauga](#).
- d. Pasirinkite elementą [Paleisti fakso patikrą](#).

### Pasirodo pranešimas Faksas užimtas.

- Pabandykite siųsti faksogramą dar kartą.
- Paskambinkite gavėjui ir įsitikinkite, kad jo fakso įrenginys įjungtas ir parengtas.
- Įsitikinkite, kad renkate teisingą fakso numerį.
- Patikrinkite telefono linijos rinkimo toną paspausdami mygtuką [Start Fax \(Pradėti siųsti faksogramą\)](#).
- Ar telefono linija veikia, įsitikinkite išjungdami gaminį, prie telefono linijos prijungdami telefoną ir paskambindami.
- Įjunkite gaminio telefono laidą į kitos telefono linijos kištuką ir bandykite dar kartą siųsti faksogramą.
- Pabandykite naudoti kitą telefono laidą.
- Pabandykite faksogramą siųsti vėliau.
- Jei klaida nedingsta, kreipkitės į HP. Žr. [www.hp.com/support/ljmfpm521series](http://www.hp.com/support/ljmfpm521series) arba į gaminio dėžę įdėtą paslaugų lankstinuką.

### Pasirodo pranešimas Faksas neatsako.


- Pabandykite faksogramą siųsti dar kartą.
- Paskambinkite gavėjui ir įsitikinkite, kad jo fakso įrenginys įjungtas ir parengtas.
- Įsitikinkite, kad renkate teisingą fakso numerį.
- Iš sieninio telefono lizdo išjunkite gaminio telefono laidą, prijunkite telefoną į telefono lizdą sienoje ir pabandykite atlikti balso skambutį.
- Įkiškite gaminio telefono laidą į kitos telefono linijos kištuką.
- Pabandykite naudoti kitą telefono laidą.
- Įsitikinkite, kad telefono laidas iš sieninio telefono lizdo yra įjungtas į linijos išvesties prievadą .
- Patikrinkite telefono liniją naudodami parinktį [Paleisti fakso patikrą](#), esančią valdymo skydo meniu [Techninė priežiūra](#).
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką [Sąranka](#) .
  - b. Atidarykite meniu [Techninė priežiūra](#).

- c. Atidarykite meniu [Fakso paslauga](#).
- d. Pasirinkite elementą [Paleisti fakso patikrą](#).
- Jei klaida nedingsta, kreipkitės į HP. Žr. [www.hp.com/support/ljmfpm521series](http://www.hp.com/support/ljmfpm521series) arba į gaminio dėžę įdėtą paslaugų lankstinuką.

### Dokumentų tiektove įstrigo popierius

- Patikrinkite, ar popierius atitinka gaminio dydžio reikalavimus. Gaminys nepalaiko ilgesnių nei 381 mm lapų, skirtų faksogramoms siųsti.
- Nukopijuokite arba atspausdinkite originalą ant „letter“, A4 arba „legal“ dydžio popieriaus, tada bandykite faksogramą siųsti dar kartą.

### Pasirodo pranešimas Fakso atmintis pilna.

- Išjunkite ir vėl įjunkite gaminį.
- Atspausdinkite išsaugotas faksogramas, kurios dar nėra atspausdintos.
  - a. Bakstelėkite mygtuką „Faksas“, tada „Fax Menu“ (Fakso meniu).
  - b. Atidarykite meniu [Priėmimo parinktys](#).
  - c. Pasirinkite elementą [Spausdinti privačias faksogramas](#).
  - d. Kai gaminys jūsų užklausia, įveskite slaptažodį.
- Ištrinkite išsaugotas faksogramas iš atminties.
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
  - b. Atidarykite meniu [Techninė priežiūra](#).
  - c. Atidarykite meniu [Fakso paslauga](#).
  - d. Pasirinkite elementą [Išvalyti išsaugotas faksogramas](#).
- Padalinkite dideles fakso užduotis į mažesnes dalis ir siųskite jas po vieną.


### Skenerio klaida

- Patikrinkite, ar popierius atitinka gaminio dydžio reikalavimus. Gaminys nepalaiko ilgesnių nei 381 mm lapų, skirtų faksogramoms siųsti.
- Nukopijuokite arba atspausdinkite originalą ant „letter“, A4 arba „legal“ dydžio popieriaus, tada bandykite faksogramą siųsti dar kartą.

## Valdymo skyde parodomas pranešimas Parengtas ir nebandoma išsiųsti faksogramos


- Patikrinkite, ar fakso veiklos žurnale nėra klaidų.
  - a. Bakstelėkite mygtuką „Faksas“, tada „Fax Menu“ (Fakso meniu).
  - b. Atidarykite meniu [Fax Reports](#) (Fakso aparato ataskaitos).
  - c. Atidarykite meniu [Fakso veiklos žurnalas](#).
  - d. Pasirinkite parinktį [Spausdinti žurnalą dabar](#).
- Jei telefonas yra prijungtas prie gaminio, įsitikinkite, kad padėtas telefono ragelis.
- Atjunkite visas kitas tarp fakso ir gaminio esančias linijas.
- Prijunkite gaminį tiesiogiai prie sieninio telefono lizdo ir pabandykite faksogramą siųsti iš naujo.

## Valdymo skyde parodomas pranešimas „Išsaugomas 1 puslapis“ ir toliau nieko nevyksta

- Ištrinkite išsaugotas faksogramas iš atminties.
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką [Sąranka](#) .
  - b. Atidarykite meniu [Techninė priežiūra](#).
  - c. Atidarykite meniu [Fakso paslauga](#).
  - d. Pasirinkite elementą [Išvalyti išsaugotas faksogramas](#).

## Faksogramas galima priimti, tačiau siųsti ne

Siunčiama faksograma ir nieko nevyksta.

1. Patikrinkite telefono linijos rinkimo toną paspausdami mygtuką [Start Fax](#) ([Pradėti siųsti faksogramą](#)).
2. Išjunkite ir vėl įjunkite gaminį.
3. Naudodami valdymo pultą ar HP fakso aparato sąrankos vedlį sukonfigūruokite laiką, datą ir fakso antraštės informaciją.
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką [Sąranka](#) .
  - b. Atidarykite meniu [Fakso sąranka](#).
  - c. Atidarykite meniu [Bendroji sąranka](#).
  - d. Atidarykite meniu [„Fax Header“](#) (faksogramos antraštė).
  - e. Įveskite tinkamas nuostatų reikšmes.

4. Patikrinkite, ar padėti vietinės linijos telefonų rageliai.
5. Jei naudojate DSL paslauga, įsitinkite, kad telefono linijos jungtis prie gaminio turi aukšto dažnio filtrą.


## Gaminys yra apsaugotas slaptažodžiu

Jei tinklo administratorius gaminiai nustatė slaptažodį, kad galėtumėte naudotis gaminio fakso funkcijomis, jūs turite sužinoti šį slaptažodį.


## Neįmanoma naudotis fakso funkcijomis per valdymo skydą

- Gaminys gali būti apsaugotas slaptažodžiu. Naudokite HP įterptinį interneto serverį, programinę įrangą „HP Toolbox“ arba valdymo skydą ir nustatykite slaptažodį.
- Jei gaminio slaptažodžio nežinote, kreipkitės į sistemos administratorių.
- Pasiteiraukite sistemos administratoriaus, ar fakso funkcija nebuvo išjungta.

## Neįmanoma naudoti sparčiojo rinkimo


- Įsitinkite, kad fakso numeris yra teisingas.
- Jei išorinei linijai reikia kodo, įjunkite parinktį „Dial Prefix“ (rinkimo kodas) arba įtraukite kodą į sparčiojo rinkimo numerį.
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
  - b. Atidarykite meniu [Fakso sąranka](#).
  - c. Atidarykite meniu [Bendroji sąranka](#).
  - d. Atidarykite meniu „Dial Prefix“ (rinkimo kodas).
  - e. Pasirinkite nuostatą [Ij..](#)

## Neįmanoma naudoti grupinio rinkimo


- Įsitinkite, kad fakso numeris yra teisingas.
- Jei išorinei linijai reikia kodo, įjunkite parinktį „Dial Prefix“ (rinkimo kodas) arba įtraukite kodą į sparčiojo rinkimo numerį.
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
  - b. Atidarykite meniu [Fakso sąranka](#).
  - c. Atidarykite meniu [Bendroji sąranka](#).

- d. Atidarykite meniu „Dial Prefix“ (rinkimo kodas).
- e. Pasirinkite nuostatą [j].
- Nustatykite sparčiojo rinkimo įrašus visiems grupės įrašams.
  - a. Atidarykite nenaudojamą sparčiojo rinkimo įrašą.
  - b. Įveskite sparčiojo rinkimo fakso numerį.
  - c. Bakstelėkite mygtuką [Gerai](#), kad išsaugotumėte spartųjį rinkimą.

## Gaunate įrašytą klaidos pranešimą iš telefono paslaugų įmonės, kai bandote siųsti faksogramą

- Įsitikinkite, kad renkate teisingą fakso numerį ir kad telefono paslauga nėra blokuojama. Pavyzdžiui, kai kurios telefono paslaugos gali neleisti skambinti į tolimas vietas.
- Jei išorinei linijai reikia kodo, įjunkite parinktį „Dial Prefix“ (rinkimo kodas) arba įtraukite kodą į sparčiojo rinkimo numerį.
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką [Sąranka](#) .
  - b. Atidarykite meniu [Fakso sąranka](#).
  - c. Atidarykite meniu [Bendroji sąranka](#).
  - d. Atidarykite meniu „Dial Prefix“ (rinkimo kodas).
  - e. Pasirinkite nuostatą [j].

---

 **PASTABA:** norėdami siųsti faksą be kodo, kai įjungta parinktis „Dial Prefix“ (rinkimo kodas), siųskite faksogramą rankiniu būdu.

---

- Faksogramos siuntimas tarptautiniu numeriu
  - a. Jei reikia kodo, telefono numerį su kodu įveskite ranka.
  - b. Įveskite šalies / regiono kodą, tada įveskite telefono numerį.
  - c. Palaukite, kol ragelyje išgirsite signalus.
  - d. Siųskite faksogramą rankiniu būdu naudodami valdymo skydą.

## Neįmanoma siųsti faksogramos, kai telefonas yra prijungtas prie gaminio

- Įsitikinkite, kad padėtas telefono ragelis.
- Siųsdami faksogramą įsitikinkite, kad telefonas nėra naudojamas balso skambučiui atlikti.
- Atjunkite telefoną nuo linijos ir tada pabandykite siųsti faksogramą.

## Faksogramų priėmimo problemų sprendimas


- [Faksas neatsako](#)




- [Klaidos pranešimas parodomas valdymo skyde](#)
- [Faksograma gaunama, bet neatspausdinama](#)
- [Siuntėjas gauna užimtumo signalą](#)
- [Nėra rinkimo tono](#)
- [Neįmanoma siųsti arba priimti faksogramos naudojant PBX liniją](#)


## Faksas neatsako


### Faksas turi priskirtąją telefono liniją

- Valdymo skyde nustatykite parinktį [Atsakymo režimas](#) į nuostatą [Automatinis](#).
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką [Sąranka](#) .
  - b. Atidarykite meniu [Fakso sąranka](#).
  - c. Atidarykite meniu [Bendroji sąranka](#).
  - d. Atidarykite meniu [Atsakymo režimas](#).
  - e. Pasirinkite nuostatą [Automatinis](#).

### Prie gaminio yra prijungtas atsakiklis

- Nustatykite parinktį [Atsakymo režimas](#) į nustatymą [TAM](#) ir įjunkite atsakiklį į „telefono“ prievadą.
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką [Sąranka](#) .
  - b. Atidarykite meniu [Fakso sąranka](#).
  - c. Atidarykite meniu [Bendroji sąranka](#).
  - d. Atidarykite meniu [Atsakymo režimas](#).
  - e. Pasirinkite nuostatą [TAM](#).



Jei nuostatos [TAM](#) nėra, nustatykite parinktį [Atsakymo režimas](#) į nuostatą [Automatinis](#).
- Nustatykite nuostatą [Skambučiai iki atsiliepinimo](#), kad jos reikšmė būtų vienu skambučiu didesnė nei yra nustatytas atsakiklis.
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką [Sąranka](#) .
  - b. Atidarykite meniu [Fakso sąranka](#).
  - c. Atidarykite meniu [Bendroji sąranka](#).
  - d. Atidarykite meniu [Skambučiai iki atsiliepinimo](#).
  - e. Pasirinkite tinkamą nuostatą.

- Įjunkite atsakiklį į „telefono“ prievadą.
- Jei prie gaminio yra prijungtas telefonas, nustatykite parinktį **Atsakymo režimas** į nuostatą „Fax/Tel“ (faks./tel.), kad skambučius nukreiptumėte į reikiamą įrenginį. Aptikdamas balso skambutį gaminys paleidžia skambėjimo toną, raginantį pakelti telefono ragelį.
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
  - b. Atidarykite meniu **Fakso sąranka**.
  - c. Atidarykite meniu **Bendroji sąranka**.
  - d. Atidarykite meniu **Atsakymo režimas**.
  - e. Pasirinkite nuostatą „Fax/Tel“ (faks./tel.).

### Nuostata Atsakymo režimas yra nustatyta į nuostatą Rankinis.

- Gaminio valdymo skyde bakstelėkite mygtuką **Start Fax (Pradėti siųsti faksogramą)**.

### Fakso linijoje yra balso paštas

- Pridėkite išskirtinę skambučio paslaugą prie telefono linijos ir pakeiskite gaminio nuostatą **išskirtinis skambutis**, kad ji sutaptų su telefono paslaugų įmonės skambučio šablonu. Norėdami gauti informacijos, kreipkitės į telefono paslaugų įmonę.
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
  - b. Atidarykite meniu **Fakso sąranka**.
  - c. Atidarykite meniu **Bendroji sąranka**.
  - d. Atidarykite meniu **išskirtinis skambutis**.
  - e. Pasirinkite tinkamą nuostatą.
- Įsigykite priskirtąją fakso liniją.
- Nustatykite parinktį **Atsakymo režimas** į nuostatą **Rankinis**.
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką **Sąranka** .
  - b. Atidarykite meniu **Fakso sąranka**.
  - c. Atidarykite meniu **Bendroji sąranka**.
  - d. Atidarykite meniu **Atsakymo režimas**.
  - e. Pasirinkite nuostatą **Rankinis**.




**PASTABA:** jei norite gauti faksogramą, turite būti prie aparato.

## Gaminys yra prijungtas prie DSL telefono paslaugos


- Patikrinkite diegimą ir funkcijas. DSL modemas reikalauja, kad prie gaminio ir telefono linijos jungties būtų prijungtas aukšto dažnio filtras. Jei norite įsigyti filtrą, kreipkitės į DSL paslaugų teikėją.
- Patikrinkite, ar filtras yra prijungtas.
- Pakeiskite esamą filtrą, kad būtumėte tikri, jog jis nesugadintas.

## Gaminys naudojami faksu per IP arba VoIP telefono paslaugą

- Nustatykite parinktį „Fax Speed“ (fakso aparato sparta) į nustatymą „Slow“ (lėtas) (V.29) arba „Medium“ (vidutinis) (V.17).
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
  - b. Atidarykite meniu Fakso sąranka.
  - c. Atidarykite meniu Išplėstinė sąranka.
  - d. Atidarykite meniu „Fax Speed“ (fakso aparato sparta).
  - e. Pasirinkite tinkamą nuostatą.
- Susisieki su paslaugų teikėju, kad įsitikintumėte, jog faksas yra palaikomas, ir kad sužinotumėte rekomenduojamas sparčiąsias nuostatas. Naudojantis kai kurių įmonių paslaugomis gali reikėti adapterio.


## Klaidos pranešimas parodomas valdymo skyde

### Rodomas pranešimas Faksas neaptiktas.

 **PASTABA:** šis klaidos pranešimas ne visada rodo nepriimtą faksogramą. Jei per klaidą balso skambutis buvo atliktas naudojant fakso numerį ir skambintojas padėjo ragelį, valdymo skyde rodomas pranešimas **Faksas neaptiktas..**


- Paprašykite siuntėjo pakartotinai išsiųsti faksogramą.
- Įsitikinkite, kad gaminio telefono laidas yra įjungtas į sieninį telefono lizdą.
- Pabandykite naudoti kitą telefono laidą.
- Įkiškite gaminio telefono laidą į kitos telefono linijos kištuką.
- Prijungę telefoną ir patikrinę, ar yra rinkimo signalas, įsitikinkite, kad veikia telefono linija ir telefono sieninis lizdas.
- Įsitikinkite, kad telefono laidas yra prijungtas prie gaminio „linijos“ prievado.
- Patikrinkite telefono liniją per valdymo skydą paleisdami fakso patikrą.
- Jei klaida nedingsta, kreipkitės į HP. Žr. [www.hp.com/support/ljmfpm521series](http://www.hp.com/support/ljmfpm521series) arba į gaminio dėžę įdėtą paslaugų lankstinuką.

## Pasirodo pranešimas Ryšio klaida.

- Paprašykite siuntėjo atsiųsti faksogramą dar kartą arba siųsti ją vėliau, kai pagerės linijos sąlygos.
- Iš sieninio telefono lizdo išjunkite gaminio telefono laidą, prijunkite telefoną į telefono lizdą sienoje ir pabandykite paskambinti. Įkiškite gaminio telefono laidą į kitos telefono linijos kištuką.
- Pabandykite naudoti kitą telefono laidą.
- Nustatykite parinktį „Fax Speed“ (fakso aparato sparta) į nustatymą „Slow“ (lėtas) (V.29) arba „Medium“ (vidutinis) (V.17).
  - a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
  - b. Atidarykite meniu [Fakso sąranka](#).
  - c. Atidarykite meniu [Išplėstinė sąranka](#).
  - d. Atidarykite meniu „Fax Speed“ (fakso aparato sparta).
  - e. Pasirinkite tinkamą nuostatą.
- Išjunkite funkciją [Klaidų taisymas](#), kad išvengtumėte automatinio klaidų taisymo.




**PASTABA:** išjungus funkciją [Klaidų taisymas](#) gali suprastėti vaizdo kokybė.

- a. Pradiniame gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
  - b. Atidarykite meniu [Techninė priežiūra](#).
  - c. Atidarykite meniu [Fakso paslauga](#).
  - d. Atidarykite meniu [Klaidų taisymas](#).
  - e. Pasirinkite nuostatą [Išj.](#)
- Atspausdinkite [Fakso veiklos žurnalas](#) ataskaitą iš valdymo skydo, kad nustatytumėte, ar klaida įvyksta dėl konkretaus fakso numerio.
    - a. Bakstelėkite mygtuką „Faksas“, tada „Fax Menu“ (Fakso meniu).
    - b. Atidarykite meniu [Fax Reports](#) (Fakso aparato ataskaitos).
    - c. Atidarykite meniu [Fakso veiklos žurnalas](#).
    - d. Pasirinkite parinktį [Spausdinti žurnalą dabar](#).
  - Jei klaida nedingsta, kreipkitės į HP. Žr. [www.hp.com/support/ljmfpm521series](http://www.hp.com/support/ljmfpm521series) arba į gaminio dėžę įdėtą paslaugų lankstinuką.

## Pasirodo pranešimas Fakso atmintis pilna.

- Išjunkite ir vėl įjunkite gaminį.
- Išspausdinkite visas faksogramas ir paprašykite siuntėjo pakartotinai išsiųsti faksogramą.
- Paprašykite siuntėjo didelę faksogramą padalyti į mažesnes dalis ir siųsti jas po vieną.

- Įsitikinkite, kad siuntimo įrenginio raiška nėra nustatyta į nuostatą „Photo“ (nuotrauka) arba „Superfine“ (itin gera).
  - a. Pradiniam gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
  - b. Atidarykite meniu [Fakso sąranka](#).
  - c. Atidarykite meniu [Išplėstinė sąranka](#).
  - d. Atidarykite meniu [Faksogramos raiška](#).
  - e. Pasirinkite tinkamą nuostatą.
- Atšaukite visas fakso užduotis arba ištrinkite faksogramas iš atminties.

### Pasirodo pranešimas Faksas užimtas.

- Siųsdamas faksogramą gaminys negali jos priimti. Atšaukite faksogramos siuntimą ir bandykite ją siųsti vėliau.
- Leiskite gaminiui pabandyti dar kartą išsiųsti faksogramą.

## Faksograma gaunama, bet neatspausdinama

### Funkcija Privatus priėmimas yra įjungta


- Kai suaktyvinama funkcija [Privatus priėmimas](#), gaunamos faksogramos išsaugomos atmintyje. Slaptažodis reikalingas, kad būtų galima atspausdinti išsaugotas faksogramas.
- Įveskite slaptažodį, kad atspausdintumėte faksogramą. Jei slaptažodžio nežinote, kreipkitės į gaminio administratorių.



**PASTABA:** atminties klaidų gali kilti tada, kai faksogramos nespausdinamos. Gaminys neatsakys, jei atmintis bus pilna.

## Siuntėjas gauna užimtumo signalą

### Prie gaminio yra prijungtas telefonas

- Įsitikinkite, kad padėtas telefono ragelis.
- Pakeiskite parinktį [Atsakymo režimas](#), kad ji atitiktų gaminio sąranką.
  - a. Pradiniam gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
  - b. Atidarykite meniu [Fakso sąranka](#).
  - c. Atidarykite meniu [Bendroji sąranka](#).
  - d. Atidarykite meniu [Atsakymo režimas](#).
  - e. Pasirinkite nuostatą, kuri atitinka gaminio sąranką.

Nustatykite parinktį [Atsakymo režimas](#) į nuostatą „Fax/Tel“ (faks./tel.), kad faksogramos būtų gaunamos automatiškai. Nuostata „Fax/Tel“ (faks./tel.) automatiškai nustato, ar

gaunamas perdavimas yra faksograma, ar balso skambutis, ir nukreipia skambutį į reikiamą įrenginį.

### Naudojamas telefono linijos dalytuvas

- Jei naudojate telefono linijos dalytuvą, atjunkite jį ir nustatykite telefoną kaip siuntimo telefoną.
- Įsitikinkite, kad padėtas telefono ragelis.
- Siųsdami faksogramą įsitikinkite, kad telefonas nėra naudojamas balso skambučiui atlikti.

### Nėra rinkimo tono

- Jei naudojate telefono linijos dalytuvą, atjunkite jį ir nustatykite telefoną kaip siuntimo telefoną.

### Neįmanoma siųsti arba priimti faksogramos naudojant PBX liniją

- Jei naudojate PBX telefono liniją, kreipkitės į PBX administratorių, kad jis sukonfigūruotų analoginę gaminio fakso liniją.

## Bendrojo pobūdžio fakso problemų sprendimas

- [Faksogramos siunčiamos lėtai](#)
- [Prasta faksogramos kokybė](#)
- [Faksograma atsiunčiama ne visa arba atspausdinama ant dviejų lapų](#)

### Faksogramos siunčiamos lėtai

Gaminys naudojasi prastos kokybės telefono linija.

- Pabandykite faksogramą siųsti tada, kai pagerės telefono linijos sąlygos.
- Pasiteiraukite telefono paslaugų teikėjo, ar ši linija palaiko faksogramų siuntimą.
- Išjunkite nuostatą [Klaidų taisymas](#).
  - a. Atidarykite meniu [Sąrankos meniu](#).
  - b. Atidarykite meniu [Techninė priežiūra](#).
  - c. Atidarykite meniu [Fakso paslauga](#).
  - d. Atidarykite meniu [Klaidų taisymas](#).
  - e. Pasirinkite nuostatą [Išj.](#)



**PASTABA:** dėl to gali suprastėti vaizdo kokybė.

- Originalui naudokite baltą popierių. Nenaudokite tokių spalvų kaip pilka, geltona arba rožinė.

- Padidinkite nuostatos „Fax Speed“ (fakso aparato sparta) reikšmę.
  - a. Atidarykite meniu [Sąrankos meniu](#).
  - b. Atidarykite meniu [Fakso sąranka](#).
  - c. Atidarykite meniu [Išplėstinė sąranka](#).
  - d. Atidarykite meniu „Fax Speed“ (fakso aparato sparta).
  - e. Pasirinkite tinkamą nuostatą.
- Padalinkite dideles fakso užduotis į mažesnes dalis ir siųskite jas po vieną.
- Pakeiskite fakso nuostatas valdymo skyde, kad sumažintumėte raišką.
  - a. Atidarykite meniu [Sąrankos meniu](#).
  - b. Atidarykite meniu [Fakso sąranka](#).
  - c. Atidarykite meniu [Išplėstinė sąranka](#).
  - d. Atidarykite meniu [Faksogramos raiška](#).
  - e. Pasirinkite tinkamą nuostatą.

## Prasta faksogramos kokybė

Faksograma neryški arba per šviesi.

- Siųsdami faksogramas padidinkite faksogramos raišką. Raiška neturi įtakos gautoms faksogramoms.
  - a. Atidarykite meniu [Sąrankos meniu](#).
  - b. Atidarykite meniu [Fakso sąranka](#).
  - c. Atidarykite meniu [Išplėstinė sąranka](#).
  - d. Atidarykite meniu [Faksogramos raiška](#).
  - e. Pasirinkite tinkamą nuostatą.



**PASTABA:** padidinus raišką sumažėja perdavimo sparta.

- Valdymo skyde įjunkite nuostatą [Klaidų taisymas](#).
  - a. Atidarykite meniu [Sąrankos meniu](#).
  - b. Atidarykite meniu [Techninė priežiūra](#).
  - c. Atidarykite meniu [Fakso paslauga](#).
  - d. Atidarykite meniu [Klaidų taisymas](#).
  - e. Pasirinkite nuostatą [Ij.](#)

- Patikrinkite dažų kasetes ir, jei reikia, pakeiskite.
- Paprašykite siuntėjo patamsinti kontrasto nuostatą faksogramų siuntimo įrenginyje, tada dar kartą atsiųsti faksogramą.

## Faksograma atsiunčiama ne visa arba atspausdinama ant dviejų lapų

- Nustatykite nuostatą [Numatytasis popieriaus dydis](#). Faksogramos spausdinamos ant vieno dydžio popieriaus pagal nuostatas [Numatytasis popieriaus dydis](#).
  - a. Atidarykite meniu [Sąrankos meniu](#).
  - b. Atidarykite meniu [System Setup \(sistemos sąranka\)](#).
  - c. Atidarykite meniu [Paper Setup \(popieriaus sąranka\)](#).
  - d. Atidarykite meniu [Numatytasis popieriaus dydis](#).
  - e. Pasirinkite tinkamą nuostatą.
- Nustatykite faksogramoms naudojamą dėklo popieriaus tipą ir dydį.
- Įjunkite nuostatą [Pritaikyti puslapiui](#), kad būtų spausdinamos ilgesnės faksogramos ant laiškų arba A4 dydžio popieriaus.
  - a. Atidarykite meniu [Sąrankos meniu](#).
  - b. Atidarykite meniu [Fakso sąranka](#).
  - c. Atidarykite meniu [Išplėstinė sąranka](#).
  - d. Atidarykite meniu [Pritaikyti puslapiui](#).
  - e. Pasirinkite nuostatą [Ij..](#)



**PASTABA:** jei nuostata [Pritaikyti puslapiui](#) yra išjungta, o nuostata [Numatytasis popieriaus dydis](#) yra nustatyta kaip „letter“, „legal“ dydžio originalas spausdinamas ant dviejų lapų.



## Spręskite USB ryšio problemas

Jei gaminį prijungėte tiesiogiai prie kompiuterio, patikrinkite kabelį.

- Patikrinkite, ar kabelis prijungtas prie kompiuterio ir gaminio.
- Patikrinkite, ar USB kabelis nėra ilgesnis nei 5 metrai. Pabandykite naudoti trumpesnį kabelį.
- Prijungę kabelį prie kito gaminio patikrinkite, ar jis gerai veikia. Jei reikia, pakeiskite kabelį.

# Spręskite laidinio tinklo problemas

Patikrinkite šiuos elementus ir įsitinkite, kad gaminys palaiko ryšį su tinklu. Prieš pradėdami atsispausdinkite konfigūracijos puslapį iš gaminio valdymo skydo ir suraskite šiame puslapyje nurodytą gaminio IP adresą.

- [Prasta fizinė jungtis](#)
- [Kompiuteris naudoja neteisingą gaminio IP adresą](#)
- [Kompiuteriui nepavyksta prisijungti prie gaminio](#)
- [Gaminys naudoja netinkamą tinklo nuorodą ir dvipusio spausdinimo nuostatas](#)
- [Naujos programinės įrangos programos galėjo sukelti suderinamumo problemų](#)
- [Jūsų kompiuteris arba darbo stotis nustatyta netinkamai](#)
- [Gaminys yra išjungtas arba neteisingos kitos tinklo nuostatos](#)



**PASTABA:** HP neteikia galimybės dirbti lygiaverčių tinkle, nes tai yra ne HP spausdinimo tvarkyklių, o „Microsoft“ operacinių sistemų funkcija. Daugiau informacijos ieškokite „Microsoft“ svetainėje [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com).

## Prasta fizinė jungtis

1. Patikrinkite, ar gaminys prijungtas prie tinkamo tinklo prievado, tinkamo ilgio kabeliu.
2. Patikrinkite, ar kabelio jungtys saugios.
3. Apžiūrėkite gaminio gale esančią tinklo prievado jungtį ir patikrinkite, ar dega gintaro spalvos aktyvumo lemputė ir žalia nuorodos būsenos lemputė.
4. Jei problema nedingsta, išbandykite kitą telktuvo kabelį arba prievadą.

## Kompiuteris naudoja neteisingą gaminio IP adresą

1. Spausdintuvo savybėse paspauskite skirtuką **Jungtys**. Patikrinkite, ar gaminiumi yra parinktas esamas IP adresas. Gaminio IP adresas yra nurodytas gaminio konfigūracijos puslapyje.
2. Jei gaminį įdiegėte naudodami HP standartinį TCP / IP prievadą, pasirinkite laukelį pavadinimu **Always print to this printer, even if its IP address changes** (visada spausdinti šiuo spausdintuvu, net jei pasikeičia jo IP adresas).
3. Jei gaminį instaliavote naudodami „Microsoft“ standartinę TCP/IP jungtį, naudokite pavadinimą, o ne IP adresą.
4. Jei IP adresas yra teisingas, pašalinkite gaminį ir vėl jį pridėkite.

## Kompiuteriui nepavyksta prisijungti prie gaminio

1. Patikrinkite tinklo ryšį nusiųsdami tinklu signalą į kitą įrenginį.
  - a. Atidarykite kompiuterio komandų eilutę. Sistemoje „Windows“ spustelėkite **Pradėti, Vykdyti**, tada įveskite `cmd`.
  - b. Įveskite `ping` ir gaminio IP adresą.  
„Mac OS X“ aplinkoje atidarykite tinklo priemonę, tada nurodykite IP adresą tinkamame skydo **Ping** laukelyje.
  - c. Jei lange parodomas signalo išsiuntimo ir grįžimo laikas, vadinasi, tinklas veikia.
2. Jei bandomojo signalo komanda nesuveikė, įsitikinkite, kad tinklo koncentradoriai įjungti ir patikrinkite tinklo nustatymus, gaminį ir kompiuterį, ar jie sukonfigūruoti tam pačiam tinklui.

## Gaminys naudoja netinkamą tinklo nuorodą ir dvipusio spausdinimo nuostatas

„Hewlett-Packard“ rekomenduoja palikti šį nustatymą automatinio režimu (numatytasis nustatymas). Jei pakeisite šias nuostatas, jas turėsite pakeisti ir tinkle.

## Naujos programinės įrangos programos galėjo sukelti suderinamumo problemų

Patikrinkite, ar gerai įdiegtos naujos programinės įrangos programos ir ar jos naudoja tinkamą spausdinimo tvarkyklę.

## Jūsų kompiuteris arba darbo stotis nustatyta netinkamai

1. Patikrinkite tinklo tvarkykles, spausdinimo tvarkykles ir tinklo nukreipimą.
2. Patikrinkite, ar teisingai sukonfigūruota operacinė sistema.

## Gaminys yra išjungtas arba neteisingos kitos tinklo nuostatos

1. Peržiūrėkite konfigūracijos puslapį, kad patikrintumėte tinklo protokolo būseną. Jei reikia, įjunkite jį.
2. Jei reikia, pakeiskite tinklo nustatymus.

# Spręskite belaidžio tinklo problemas

- [Belaidžio ryšio tikrinimo sąrašas](#)
- [Gaminys nespausdina baigus konfigūruoti belaidį ryšį](#)
- [Gaminys nespausdina ir kompiuteryje yra įdiegta trečiosios šalies užkarda](#)
- [Belaidis ryšys neveikia į kitą vietą perkėlus belaidžio ryšio maršrutizatorių arba gaminį](#)
- [Prie belaidžio ryšio gaminio nepavyksta prijungti daugiau kompiuterių](#)
- [Gaminui prisijungus prie belaidžio ryšio tinklo ryšys nutrūksta.](#)
- [Belaidžių tinklų sąrašė tinklas nerodomas](#)
- [Belaidžio ryšio tinklas neveikia](#)
- [Atlikite belaidžio ryšio tinklo diagnostinę patikrą](#)
- [Belaidžio tinklo trukdžių sumažinimas](#)

## Belaidžio ryšio tikrinimo sąrašas

- Patikrinkite, ar neprijungtas tinklo kabelis.
- Patikrinkite, ar įjungtas gaminys bei belaidžio ryšio maršrutizatorius ir ar jiems tiekiamas maitinimas. Taip pat pasirūpinkite, kad būtų įjungtas siųstuvo belaidis radijas.
- Patikrinkite, ar teisingas paslaugos identifikatorius (SSID). Išspausdinkite konfigūracijos puslapį, kad išsiaiškintumėte, koks turi būti SSID. Jeigu nesate tikri dėl to, ar SSID is teisingas, dar kartą atlikite belaidžio ryšio sąranką.
- Jeigu tinklas apsaugotas, patikrinkite, ar teisinga apsaugos informacija. Jeigu apsaugos informacija neteisinga, dar kartą atlikite belaidžio ryšio sąranką.
- Jeigu belaidis tinklas veikia gerai, pamėginkite prisijungti prie kitų belaidžiame tinkle esančių kompiuterių. Jeigu per tinklą pasiekiamas internetas, pamėginkite belaidžiu ryšiu prisijunti prie interneto.
- Patikrinkite, ar gaminio užšifravimo būdas (AES arba TKIP) toks pats kaip ir belaidžio ryšio prieigos taško (tinkle, kuria taikoma WPA/WPA2 apsauga).
- Patikrinkite, ar gaminys pakankami arti belaidžio tinklo. Paprastai reikia, kad gaminys būtų ne toliau, kaip už 30 m nuo belaidžio ryšio prieigos taško (belaidžio ryšio maršrutizatoriaus).
- Patikrinkite, ar jokios kliūtys neblokuoja belaidžio ryšio signalo. Pašalinkite visus didelius metalinius objektus, kurių gali pasitaikyti tarp prieigos taško ir gaminio. Žiūrėkite, kad gaminio nuo belaidžio ryšio prieigos taško neskirtų stulpai, sienos ar atraminės kolonos, kuriose yra metalo.
- Žiūrėkite, kad gaminis būtų atokiai nuo elektroninių prietaisų, kurie gali trikdyti belaidžio ryšio signalą. Belaidžio ryšio signalą gali trikdyti įvairūs prietaisai, tokie kaip varikliai, belaidžiai telefonai, apsaugos sistemų kameros, kiti belaidžio ryšio tinklai ir kai kurie „Bluetooth“ prietaisai.

- Patikrinkite, ar kompiuteryje įdiegta spausdinimo tvarkyklė.
- Patikrinkite, ar pasirinkote teisingą spausdintuvo jungtį.
- Patikrinkite, ar kompiuteris ir gaminys prijungti prie to paties belaidžio ryšio tinklo.
- Sistemoje „Mac OS X“ patikrinkite, ar belaidžio ryšio maršrutizatorius atpažįsta „Bonjour“.

## Gaminys nespausdina baigus konfigūruoti belaidį ryšį

1. Patikrinkite, ar gaminys įjungtas ir yra parengties būsenos.
2. Kompiuteryje išjunkite visas trečiųjų šalių užkardas.
3. Patikrinkite, ar gerai veikia belaidžio ryšio tinklas.
4. Patikrinkite, ar gerai veikia kompiuteris. Jeigu reikia, paleiskite kompiuterį iš naujo.
5. Patikrinkite, ar per tinklo kompiuterį galite atidaryti gaminio HP įterptinį interneto serverį.

## Gaminys nespausdina ir kompiuteryje yra įdiegta trečiosios šalies užkarda

1. Atnaujinkite užkardą naujausiu gamintojo siūlomu naujiniu.
2. Jei diegiant gaminį arba mėginant spausdinti programos prašo užkardos prieigos teisių, leiskite vykdyti programas.
3. Laikinai išjunkite užkardą, po to įdiekite belaidį gaminį kompiuteryje. Baigę diegti belaidį gaminį įjunkite užkardą.

## Belaidis ryšys neveikia į kitą vietą perkėlus belaidžio ryšio maršrutizatorių arba gaminį

1. Patikrinkite, ar maršrutizatorius arba gaminys prijungti prie to paties tinklo kaip ir kompiuteris.
2. Išspausdinkite konfigūracijos puslapį.
3. Palyginkite paslaugos identifikatorių (SSID), nurodytą konfigūracijos puslapyje, su SSID, kuris nurodytas kompiuteriui skirtoje spausdintuvo konfigūracijoje.
4. Jeigu skaičiai nesutampa, prietaisai jungiasi prie skirtingų tinklų. Perkonfigūruokite gaminio belaidžio ryšio sąranką.

## Prie belaidžio ryšio gaminio nepavyksta prijungti daugiau kompiuterių

1. Patikrinkite, ar kiti kompiuteriai ne per toli nuo belaidžio ryšio gaminio ir ar jokios kliūtys neblokuoja signalo. Daugelyje tinklų belaidžio ryšio atstumas yra ne daugiau kaip 30 m nuo belaidžio ryšio prieigos taško.
2. Patikrinkite, ar gaminys įjungtas ir yra parengties būsenos.

3. Kompiuteryje išjunkite visas trečiųjų šalių užkardas.
4. Patikrinkite, ar gerai veikia belaidžio ryšio tinklas.
5. Patikrinkite, ar gerai veikia kompiuteris. Jeigu reikia, paleiskite kompiuterį iš naujo.

## Gaminiui prisijungus prie belaidžio ryšio tinklo ryšys nutrūksta.

- Paprastai negalima prisijungti prie belaidžio ryšio tinklo ir kitų tinklų vienu metu.

## Belaidžių tinklų sąraše tinklas nerodomas


- Įsitikinkite, kad belaidis maršruto parinktuvas yra įjungtas ir į jį tiekama elektros srovė.
- Tinklas gali būti slepiamas. Tačiau galite prisijungti ir prie slepiamo tinklo.

## Belaidžio ryšio tinklas neveikia

1. Pasirūpinkite, kad nebūtų prijungtas tinklo kabelis.
2. Kad patikrintumėte, ar dingio tinklo ryšys, pamėginkite prie tinklo prijungti kitus prietaisus.
3. Patikrinkite tinklo ryšį nusiųsdami tinklu signalą į kitą įrenginį.
  - a. Atidarykite kompiuterio komandų eilutę. Sistemoje „Windows“ spustelėkite **Pradėti**, **Vykdyti**, tada įveskite `cmd`.
  - b. Įveskite `ping` ir maršrutizatoriaus IP adresą.  
„Mac OS X“ aplinkoje atidarykite tinklo priemonę, tada nurodykite IP adresą tinkamame skydo **Ping** laukelyje.
  - c. Jei lange parodomas signalo išsiuntimo ir grįžimo laikas, vadinasi, tinklas veikia.
4. Patikrinkite, ar maršrutizatorius arba gaminys prijungti prie to paties tinklo kaip ir kompiuteris.
  - a. Išspausdinkite konfigūracijos puslapį.
  - b. Palyginkite paslaugos identifikatorių (SSID), nurodytą konfigūracijos ataskaitoje, su SSID, kuris nurodytas kompiuteriui skirtoje spausdintuvo konfigūracijoje.
  - c. Jeigu skaičiai nesutampa, prietaisai jungiasi prie skirtingų tinklų. Perkonfigūruokite gaminio belaidžio ryšio sąranką.

## Atlikite belaidžio ryšio tinklo diagnostinę patikrą

Iš gaminio valdymo skydo galite paleisti diagnostinę patikrą, kuri suteiks informacijos apie belaidžio ryšio tinklo nustatymus.

1. Pradiniam gaminio valdymo skydo ekrane bakstelėkite mygtuką Sąranka .
2. Atidarykite meniu [Techninė priežiūra](#).
3. Bakstelėkite mygtuką [Paleisti belaidžio ryšio patikrą](#) ir pradėkite patikrą. Gaminys išspausdins patikros puslapį, kuriame bus matyti patikros rezultatai.

## Belaidžio tinklo trukdžių sumažinimas

Remiantis toliau pateiktais patarimais galima sumažinti belaidžio tinklo trukdžius:


- Laikykite belaidžius prietaisus atokiau nuo didelių metalinių objektų, pvz., užpildymo talpų, ir kitų elektromagnetinių prietaisų, pvz., mikrobangų krosnelių ir belaidžių telefonų. Šie objektai gali nutraukti radijo ryšio signalų sklaidimą.
- Laikykite belaidžio ryšio prietaisus atokiau nuo didelių mūrinių pastatų ir kitokių statybinių struktūrų. Šie objektai gali sugerti radijo bangas ir susilpninti signalą.
- Patalpinkite belaidžio ryšio maršruto parinktuvą centre, tinklo belaidžio ryšio prietaisų aptikimo lauke.

# Gaminio programinės įrangos problemų sprendimas naudojant „Windows“

- Šio gaminio spausdinimo tvarkyklė nematoma aplanke „Printer“ (spausdintuvas)
- Diegiant programinę įrangą buvo parodytas klaidos pranešimas
- Gaminys yra parengties būsenos, tačiau nieko nespausdina

## Šio gaminio spausdinimo tvarkyklė nematoma aplanke „Printer“ (spausdintuvas)


1. Dar kartą įdėkite gaminio programinę įrangą.

 **PASTABA:** uždarykite visas veikiančias programas. Norėdami uždaryti programą, kurios piktograma rodoma sistemos skyde, dešiniuoju pelės klavišu spragtelėkite piktogramą ir pasirinkite **Close** (uždaryti) arba **Disable** (išjungti).

2. Pamėginkite USB laidą prijungti prie kito kompiuterio USB lizdo.

## Diegiant programinę įrangą buvo parodytas klaidos pranešimas

1. Dar kartą įdėkite gaminio programinę įrangą.

 **PASTABA:** uždarykite visas veikiančias programas. Norėdami uždaryti programą, kurios piktograma rodoma sistemos skyde, dešiniuoju pelės klavišu spragtelėkite piktogramą ir pasirinkite **Close** (uždaryti) arba **Disable** (išjungti).

2. Patikrinkite laisvos vietos kiekį tame diske, į kurį diegiate gaminio programinę įrangą. Jei reikia, atlaisvinkite kiek galima daugiau vietos ir vėl įdėkite gaminio programinę įrangą.
3. Jei būtina, paleiskite programą „Disk Defragmenter“ (disko defragmentavimas) ir vėl pabandykite įdiegti gaminio programinę įrangą.

## Gaminys yra parengties būsenos, tačiau nieko nespausdina

1. Išspausdinkite konfigūracijos puslapį ir patikrinkite, ar gaminys veikia.
2. Patikrinkite, ar visi laidai prijungti tinkamai ir atitinka specifikacijas. Tokie laidai tai – USB ir maitinimo laidai. Pabandykite pakeisti laidą.
3. Patikrinkite, ar IP adresas konfigūravimo puslapyje atitinka programinės įrangos prievado IP adresą. Atlikite vieną šių procedūrų:

### „Windows XP“, „Windows Server 2003“, „Windows Server 2008“ ir „Windows Vista“

- a. Spustelėkite **Start** (Pradėti).
- b. Spustelėkite **Nustatymai**.



- c. Spustelėkite **Printers and Faxes** (Spausdintuvai ir faksai) (naudojant numatytąjį meniu „Start“ (Pradėti) rodinį) arba spustelėkite **Printers** (Spausdintuvai) (naudodami klasikinį meniu „Start“ (Pradėti) rodinį).
- d. Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite gaminio tvarkyklės piktogramą ir pasirinkite **Properties** (Parinktys).
- e. Spustelėkite skirtuką **Prievadai**, tada spustelėkite **Konfigūruoti prievadą**.
- f. Patikrinkite IP adresą, tada spustelėkite **Gerai** arba **Atšaukti**.
- g. Jei IP adresai nesutampa, pašalinkite tvarkyklę ir iš naujo ją įdiekite naudodami teisingą IP adresą.

## „Windows 7“

- a. Spustelėkite **Start** (Pradėti).
- b. Spustelėkite **Įrenginiai ir spausdintuvai**.
- c. Dešiniuoju pelės klavišu spustelėkite tvarkyklės piktogramą ir pasirinkite **Spausdintuvo ypatybės**.
- d. Spustelėkite skirtuką **Prievadai**, tada spustelėkite **Konfigūruoti prievadą**.
- e. Patikrinkite IP adresą, tada spustelėkite **Gerai** arba **Atšaukti**.
- f. Jei IP adresai nesutampa, pašalinkite tvarkyklę ir iš naujo ją įdiekite naudodami teisingą IP adresą.

# Programinės įrangos problemų sprendimas su „Mac OS X“

- [Spausdinimo tvarkyklės nėra spausdintuvų ir faksų arba spausdintuvų ir skaitytuvų sąrašė](#)
- [Gaminio pavadinimo nėra gaminių sąrašė, esančiame spausdintuvų ir faksų arba spausdintuvų ir skaitytuvų sąrašė](#)
- [Spausdinimo tvarkyklė automatiškai nenustato spausdintuvų ir faksų arba spausdintuvų ir skaitytuvų sąrašė pasirinkto gaminio](#)
- [Spausdinimo užduotis nebuvo nusiųsta į reikiamą gaminį](#)
- [Prijungus gaminį USB kabeliu jis nerodomas spausdintuvų ir faksų arba spausdintuvų ir skaitytuvų sąrašė, kai pasirenkama tvarkyklė.](#)
- [Naudojate bendrąją spausdinimo tvarkyklę, kai spausdintuvą jungiate USB kabeliu](#)

## Spausdinimo tvarkyklės nėra spausdintuvų ir faksų arba spausdintuvų ir skaitytuvų sąrašė

1. Įsitikinkite, kad gaminio .GZ failas yra šiame standžiojo disko aplanke: `Library/Printers/PPDs/Contents/Resources`. Jei reikia, programinę įrangą įdiekite iš naujo.
2. Jei GZ failas yra aplanke, PPD failas gali būti sugadintas. Ištrinkite failą, tada iš naujo įdiekite programinę įrangą.

## Gaminio pavadinimo nėra gaminių sąrašė, esančiame spausdintuvų ir faksų arba spausdintuvų ir skaitytuvų sąrašė

1. Įsitikinkite, kad kabeliai yra prijungti tinkamai ir kad gaminys yra įjungtas.
2. Norėdami patikrinti produkto pavadinimą, atspausdinkite konfigūracijos puslapį. Patikrinkite, ar konfigūracijos puslapyje nurodytas pavadinimas atitinka gaminio pavadinimą sąrašė **Spausdinti ir siųsti faksu (Spausdinti ir nuskaityti)** sistemoje Mac OS X v. 10.7).
3. Mygtuku + įtraukite gaminį į sąrašą **Spausdinti ir siųsti faksu (Spausdinti ir nuskaityti)** sistemoje Mac OS X v. 10.7).
4. Pakeiskite USB arba tinklo kabelį aukštos kokybės kabeliu.

## Spausdinimo tvarkyklė automatiškai nenustato spausdintuvų ir faksų arba spausdintuvų ir skaitytuvų sąrašė pasirinkto gaminio

1. Įsitikinkite, kad kabeliai yra prijungti tinkamai ir kad gaminys yra įjungtas.
2. Įsitikinkite, kad gaminio .GZ failas yra šiame standžiojo disko aplanke: `Library/Printers/PPDs/Contents/Resources`. Jei reikia, programinę įrangą įdiekite iš naujo.

3. Jei GZ failas yra aplanke, PPD failas gali būti sugadintas. Ištrinkite failą, tada iš naujo įdiekite programinę įrangą.
4. Mygtuku **+** įtraukite gaminį į sąrašą **Spausdinti ir siųsti faksu (Spausdinti ir nuskaityti)** sistemoje Mac OS X v. 10.7).
5. Pakeiskite USB arba tinklo kabelį aukštos kokybės kabeliu.

## Spausdinimo užduotis nebuvo nusiųsta į reikiamą gaminį

1. Atidarykite spausdinimo eilę ir paleiskite spausdinimo užduotį iš naujo.
2. Galbūt spausdinimo darbą gavo kitas produktas tokiu pat arba panašiu pavadinimu. Norėdami patikrinti produkto pavadinimą, atspausdinkite konfigūracijos puslapį. Patikrinkite, ar konfigūracijos puslapyje nurodytas pavadinimas atitinka gaminio pavadinimą sąrašė **Spausdinti ir siųsti faksu (Spausdinti ir nuskaityti)** sistemoje Mac OS X v. 10.7).

## Prijungus gaminį USB kabeliu jis nerodomas spausdintuvų ir faksų arba spausdintuvų ir skaitytuvų sąrašė, kai pasirenkama tvarkyklė.

### Programinės įrangos gedimų aptikimas ir šalinimas

1. Įsitikinkite, kad „Mac“ operacinė sistema yra „Mac OS X“ 10.6 arba naujesnės versijos.
2. Mygtuku **+** įtraukite gaminį į sąrašą **Spausdinti ir siųsti faksu (Spausdinti ir nuskaityti)** sistemoje Mac OS X v. 10.7).

### Techninės įrangos gedimų aptikimas ir šalinimas

1. Įsitikinkite, kad gaminys įjungtas.
2. Įsitikinkite, kad USB laidas prijungtas tinkamai.
3. Įsitikinkite, kad naudojate tinkamą didelės spartos USB laidą.
4. Įsitikinkite, kad nėra prijungta per daug USB įrenginių, naudojančių tos pačios grandinės energiją. Atjunkite visus prie grandinės prijungtus įrenginius ir prijunkite kabelį tiesiogiai prie kompiuterio USB prievado.
5. Patikrinkite, ar grandinėje nėra daugiau nei dviejų nuosekliai prijungtų USB koncentratorių, nemaitinamų elektros energija. Atjunkite visus prie grandinės prijungtus įrenginius ir prijunkite kabelį tiesiogiai prie kompiuterio USB prievado.



**PASTABA:** „iMac“ klaviatūra yra USB koncentratorius, nemaitinamas elektros energija.

## Naudojate bendrąją spausdinimo tvarkyklę, kai spausdintuvą jungiate USB kabeliu

Jei USB kabelį prijungėte prieš įdiegdami programinę įrangą, gali būti, kad naudojate bendrąją spausdinimo tvarkyklę, o ne šiam gaminiui skirtą tvarkyklę.

1. Pašalinkite bendrąją spausdinimo tvarkyklę.
2. Įdiekite programinę įrangą iš naujo naudodami gaminio CD diską. Nejunkite USB kabelio, kol tai padaryti neparagins programinės įrangos diegimo programa.
3. Jei įdiegti keli spausdintuvai, įsitikinkite, kad išskleidžiamajame meniu **Formatas, skirtas**, esančiame dialogo lange **Spausdinimas**, pasirinkote tinkamą spausdintuvą.

# Programinės įrangos šalinimas („Windows“)

## „Windows XP“

1. Spustelėkite **Pradėti**, tada paspauskite **Programos**.
2. Spustelėkite **HP**, tada spustelėkite spausdintuvo pavadinimą.
3. Spustelėkite **Uninstall** (šalinti) ir vykdykite ekrane pateiktas programinės įrangos šalinimo instrukcijas.

## „Windows Vista“ ir „Windows 7“

1. Spustelėkite **Start** (pradėti) ir **All Programs** (visos programos).
2. Spustelėkite **HP**, tada spustelėkite spausdintuvo pavadinimą.
3. Spustelėkite **Uninstall** (šalinti) ir vykdykite ekrane pateiktas programinės įrangos šalinimo instrukcijas.

## Programinės įrangos šalinimas („Mac OS X“)

Norėdami pašalinti programinę įrangą, privalote turėti administratoriaus teises.

1. Atjunkite gaminį nuo kompiuterio.
2. Atidarykite **Programos**.
3. Atidarykite **Hewlett Packard**.
4. Atidarykite **HP Uninstaller** (šalinimo priemonė).
5. Pasirinkite gaminį iš įrenginių sąrašo, tada spustelėkite mygtuką **Išdiegti**.
6. Išdiegę programinę įrangą, iš naujo paleiskite kompiuterį ir ištuštinkite šiukšlinę.

## Spręskite nuskaitymo į el. paštą problemas

Iškilius nuskaitymo į el. paštą problemoms, pabandykite šiuos problemos sprendimus:

- Įsitikinkite, kad ši funkcija buvo nustatyta. Jei ši funkcija nebuvo nustatyta, kad ją nustatytumėte pasinaudokite sąrankos vedliu esančiu HP prietaiso įrankių juostoje („Windows“) arba „HP Utility“ funkcija, skirta „Mac OS X“ programinei įrangai.
- Įsitikinkite, kad įjungta nuskaitymo į el. paštą funkcija. Jei ji yra išjungta, įjunkite ją per HP prietaiso įrankių juostą („Windows“) arba per „HP Utility“ funkciją, skirtą „Mac OS X“ programinei įrangai.
- Įsitikinkite, kad gaminys yra prijungtas prie kompiuterio arba tinklo.

## Negalima prisijungti prie el. pašto serverio

- Įsitikinkite, kad SMTP serverio pavadinimas yra teisingas. Dėl šio nustatymo pasikonsultuokite su savo sistemos administratoriumi arba interneto paslaugų tiekėju.
- Jei gaminys negali užmegzti saugaus ryšio su SMTP serveriu, pabandykite užmegzti nesaugų ryšį arba pabandykite kitą serverį ar prievadą. Dėl šio nustatymo pasikonsultuokite su savo sistemos administratoriumi arba interneto paslaugų tiekėju.
- Jei SMTP serveris reikalauja patvirtinimo, įsitikinkite, kad naudojate teisingą vartotojo vardą ir slaptažodį.
- Jei SMTP serveris naudoja nepalaikomą patvirtinimo būdą, pabandykite kitą serverį. Dėl šio nustatymo pasikonsultuokite su savo sistemos administratoriumi arba interneto paslaugų tiekėju.

## Išsiųsti el. laiško nepavyko

- Įsitikinkite, kad įvesti el. pašto adresai yra teisingi.
- Jei el. laiškas buvo per didelis, siųskite po mažiau lapų arba sumažinkite nuskaitymo raišką.

## Negalima nuskaityti

- Jei jūsų užklausiama PIN, įveskite teisingą siunčiamo profilio PIN.
- Įsitikinkite, kad lauke **Kam** yra pasirinktas bent vienas el. pašto adresas.

# Išspręskite nuskaitymo į tinklo aplanką problemas

Iškilius nuskaitymo į tinklo aplanką problemoms, pabandykite šiuos problemas sprendimus:

- Įsitikinkite, kad ši funkcija buvo nustatyta. Jei ši funkcija nebuvo nustatyta, kad ją nustatytumėte pasinaudokite sąrankos vedliu esančiu HP prietaiso įrankių juostoje („Windows“) arba „HP Utility“ funkcija, skirta „Mac OS X“ programinei įrangai.
- Įsitikinkite, kad įjungta nuskaitymo į tinklo aplanką funkcija. Jei ji yra išjungta, įjunkite ją per HP prietaiso įrankių juostą („Windows“) arba per „HP Utility“ funkciją, skirtą „Mac OS X“ programinei įrangai.
- Įsitikinkite, kad įrenginys yra prijungtas prie tinklo.
- Pasinaudokite HP prietaiso įrankių juostos („Windows“) arba „HP Utility“ („Mac OS X“) nuskaitymo skirtuke esančia patikros parinktimi, kad patikrintumėte, ar teisingai nustatyta nuskaitymo į tinklo aplanką funkcija.

## Nuskaityti nepavyko

- Įsitikinkite, ar tinklo kelias yra teisingu formatu (//host/share/path) ir, ar egzistuoja šis aplankas.
- Įsitikinkite, kad tinklo žinyną galima skaityti ir į jį rašyti.
- Jei nuskaitytoms kopijoms naudojate numatytuosius failų pavadinimus, įsitikinkite, ar nėra prieštaraujančių failų pavadinimų. Pašalinkite kai kuriuos anksčiau nuskaitytus dokumentus.
- Vietoj pagrindinio kompiuterio pavadinimo naudokite IP adresą. Įsitikinkite, kad gaminys ir pagrindinis kompiuteris yra prijungti prie to paties tinklo.
- Jei tinklo aplankas yra apsaugotas slaptažodžiu, įveskite teisingą vartotojo vardą ir slaptažodį.
- Jei rodoma žinutė **Diskas pilnas**, iš tinklo aplanko pašalinkite kelis failus.
- Išjunkite ir vėl įjunkite gaminį. Vėl nuskaitykite.



# Rodyklė

## Simboliai/skaitmenys

- 1 dėklas
  - dėjimas 18
  - strigtys 173
  - talpa 17
- 2 dėklas
  - dėjimas 21
  - strigtys 176
  - talpa 20
- „AirPrint“ 81
- „EconoMode“ nustatymai 187
- „HP ePrint“, naudojimas 80
- „HP Utility“ 151
- „HP Utility“, „Mac“ 151
- „IPv4 adresas“ 145
- „Macintosh“
  - „HP Utility“ 151
- „Mac“
  - problemos, trikčių šalinimas 232
  - skenavimas iš TWAIN
    - atitinkančios programinės įrangos 107
  - tvarkyklės nustatymai 44, 73
- „Mac“ programinės įrangos išdiegimas 236
- „Microsoft Word“, faksogramų siuntimas iš 134
- „PCL font list“ (PS šriftų sąrašas) 11
- „PS font list“ (PS šriftų sąrašas) 11
- „Windows“
  - faksogramų siuntimas iš 134
  - skenavimas iš TWAIN ar WIA
    - programinės įrangos 107
  - tvarkyklės nustatymai 42
- „Windows“ programinės įrangos šalinimas 235

- „Windows“ spausdinimo tvarkyklės palaikomos 40
- „Word“, faksogramų siuntimas iš 134

## A

- archyvinimui tinkamos kokybės spausdinimas 79
- ataskaitos
  - aptarnavimo puslapis 11
  - bandomasis puslapis 11
  - ekspluatacinių medžiagų būsena 11
  - konfigūracijos ataskaita 11
  - menu struktūra 11
  - naudojimo puslapis 11
  - PCL šriftų sąrašas 11
  - PCL6 šriftų sąrašas 11
  - PS šriftų sąrašas 11
  - spausdinimo kokybės puslapis 11
  - tinklo suvestinė 11
- ataskaitos, faksas
  - error 207
  - visų spausdinimas 206
- Ataskaitų menu 11
- atmintis
  - faksogramų ištrynimasis 129
  - pakartotinis faksogramų spausdinimas 138
  - pridėta 2
- atsiliepimo režimas, nustatymas 122
- atšaukimas
  - faksogramos 128
  - spausdinimo užduotis („Mac“) 78
  - spausdinimo užduotis („Windows“) 72

- atvirukai
  - išvedimo skyrius, pasirinkimas 23
- autoatsakikliai, prijungimas 111
  - fakso nustatymai 123
- automatinio sumažinimo nustatymai, faksas 125

## B

- belaidis spausdinimas
  - problemų sprendimas 160
- belaidis tinklas
  - trikčių šalinimas 226
- belaidžio tinklo trukdžiai 229
- budėjimo atidėjimas
  - atjungimas 153
  - įjungimas 153
- bukletai
  - kūrimas („Windows“) 69
  - spausdinimas („Mac“) 76
- būsena
  - ekspluatacinės medžiagos, spausdinimo ataskaita 11
  - Pradinis ekranas, valdymo skydas 9
  - „HP Utility“, „Mac“ 151

## D

- dalis numeriai
  - priežiūros rinkiniai 31
- dalių numeriai
  - ekspluatacinės medžiagos 31
  - klientas gali taisyti pats 31
- dangčiai, radimas 4
- dažų kasečių
  - užsakymo numeriai 35

dažų kasetė  
mažo kiekio nustatymai 29  
naudojimas likus mažam  
kiekiui 29  
dažų kasetės  
eksploatacinių medžiagų  
būsenos puslapis 11  
įdėjimas 34  
ne HP 27, 35  
perdirbimas 35  
saugojimas 35  
dėjimas  
1 dėklas 18  
2 dėklas 21  
dėklai  
gaminių numeriai 33  
 pridėti 2  
radimas 4  
dėžės, išvedimo  
aptikimas 4  
dydis, kopijos  
mažinimas arba didinimas 93  
dydžiai, spausdinimo medžiaga  
pritaikymo puslapiui nustatymas,  
faksogramų siuntimas 125  
dokumentų didinimas  
kopijavimas 93  
dokumentų dydžio keitimas  
kopijavimas 93  
Windows 67  
dokumentų mastelio parinkimas  
kopijavimas 93  
dokumentų mastelio pasirinkimas  
Windows 67  
dokumentų mažinimas  
kopijavimas 93  
dokumentų tiektuvas 91  
dvipusių dokumentų  
kopijavimas 91  
popieriaus tiekimo problemos  
167  
strigtys 169  
DSL  
faksogramų siuntimas 129  
dvipusio spausdinimo įrenginio  
strigtys 182  
dvipusio spausdinimo nustatymai,  
keitimas 147

dvipusis 91  
rankinis („Mac“) 75  
rankinis („Windows“) 53  
dvipusis kopijavimas 91, 92  
dvipusis spausdinimas  
nuostatos („Windows“) 51  
„Mac“ 74, 75  
„Windows“ 53  
dvipusis spausdinimas (ant abiejų  
pusių)  
nuostatos („Windows“) 51  
dvipusis spausdinimas (iš abiejų  
pusių)  
„Windows“ 53  
**E**  
ekonomijos nustatymai 153  
Ekonomiško režimo nuostatos  
153  
eksploatacinės medžiagos  
būseną, peržiūra naudojant  
HP pagalbinę priemonę, skirtą  
„Mac“ 151  
gaminių numeriai 31  
ne HP 27, 35  
perdirbimas 35  
spausdinimo kasečių keitimas  
36  
užsakymas 26  
eksploatacinių medžiagų  
padirbinėjimas 28  
eksploatacinių medžiagų būsenos  
puslapis 11  
eksploatacinių medžiagų  
perdirbimas 35  
eksploatavimo medžiagos  
mažo kiekio nustatymai 29  
naudojimas likus mažam  
kiekiui 29  
elektroninės faksogramos  
siuntimas 133  
elektros jungiklis, vieta 4  
etiketės  
išvedimo skyrius, pasirinkimas  
23  
spausdinimas („Windows“) 61

## F

faksas  
ataskaitos, visų spausdinimas  
206  
atsiliepimo režimas 122  
atšaukimas 128  
automatinis sumažinimas 125  
blokavimas 123  
garsumo nustatymai 126  
gavus antspauduotos 126  
ištrynimasis iš atminties 129  
kaupimas 127  
klaidų ataskaitą,  
spausdinimas 207  
klaidų taisymas 207  
kontrasto nustatymas 119  
mokėjimo kodai 120  
neįmanoma išsiųsti 208  
neįmanoma priimti 214  
pakartotinas faksogramų  
spausdinimas 125  
pakartotinio rinkimo  
nustatymai 118  
pakartotinis spausdinimas iš  
atminties 138  
papildomo telefono  
priėmimas 112  
pauzės, įterpimas 117  
persiuntimas 122  
priėmimasgirdint fakso tonus  
139  
privatus priėmimas 127  
problemų sprendimas 162  
raiška 119  
rinkimas, toninis arba pulsinis  
118  
rinkimo kodai 117  
rinkimo tono aptikimo  
nustatymai 118  
sauga, privatus priėmimas  
127  
signalų iki atsakymo skaičius  
123  
siuntimas iš programinės  
įrangos 133  
siuntimas iš telefono 134  
skaičiaus patvirtinimas 135  
skambučio šablonai 124  
sparčiojo rinkimo įrašai 133

spřekite bendrojo pobūdžio  
problemas 220  
uždeltas siuntimas 135  
V.34 nustatymas 207  
fakso antraštė, sąranka  
naudojant HP fakso sąrankos  
vedlį 114  
fakso data, sąranka  
naudojant HP fakso sąrankos  
vedlį 114  
naudojant valdymo pultą 113  
fakso laikas, sąranka  
naudojant HP fakso sąrankos  
vedlį 114  
naudojant valdymo pultą 113  
fakso numerių blokavimo  
pašalinimas 123  
fakso trikčių šalinimas  
kontrolinis sąrašas 203  
faksogramos  
privachios faksogramos  
spausdinimas 139  
spausdinimas 137  
faksogramos antraštė, sąranka  
naudojant valdymo pultą 113  
faksogramos siuntimo uždelsimas  
135  
faksogramų ištrynimas iš  
atminties 129  
faksogramų kaupimas 127  
faksogramų persiuntimas 122  
faksogramų priėmimas  
antspaudavimo gavus  
nustatymas 126  
atsiliepmo režimas,  
nustatymas 122  
automatinio sumažinimo  
nustatymai 125  
blokavimas 123  
girdint fakso tonus 139  
iš papildomo telefono 112  
kaupimas 127  
klaidų ataskaitą,  
spausdinimas 207  
pakartotinas faksogramų  
spausdinimas 125  
pakartotinis spausdinimas 138

signalų iki atsakymo skaičius  
123  
skambučio šablonai,  
nustatymai 124  
faksogramų siuntimas  
atšaukimas 128  
iš kompiuterio („Mac“) 133  
iš kompiuterio („Windows“)  
133  
iš žemiau prijungto telefono  
134  
klaidų ataskaitą,  
spausdinimas 207  
mokėjimo kodai 120  
naudojant DSL, PBX arba  
ISDN 129  
naudojant VoIP 130  
patvirtinimas 135  
persiuntimas 122  
siuntimas iš programinės  
įrangos 133  
uždelsimas 135  
faksų blokavimas 123

**G**  
galinis išvedimo skyrius  
spausdinimas į 23  
galios jungtis  
radimas 5, 6  
gaminų numeriai  
dėklai 33  
garsumas, nustatymas 126  
greito rinkimo įrašai  
kūrimas 115  
redagavimas 115  
grupinio rinkimo įrašai  
kūrimas 115  
redagavimas 115  
trynimas 116  
gulščia padėtis  
keitimas („Mac“) 75  
pasirinkimas, „Windows“ 59

**H**  
HP integruotasis tinklo serveris  
163  
HP interneto paslaugos  
įjungimas 144  
programos 144

HP interneto paslaugos,  
įjungimas 80  
HP įterptinis interneto serveris  
atidarymas 145, 146, 155  
gaminio pavadinimo keitimas  
146  
slaptažodžio keitimas 155  
tinklo nustatymų keitimas 145  
HP pagalbinė priemonė, skirta  
„Mac“  
Bonjour 151  
funkcijos 151  
HP perkongūravimo pagalbinė  
priemonė  
tinklo įdiegimas 142  
HP prietaisų įrankių dėžė,  
naudojimas 148  
HP universali spausdintuvo  
tvarkyklė 40  
HP Web Jetadmin 152  
HP žiniatinklio svetainė, skirta  
sukčiavimo klausimams 28

**I**  
identifikacinės kortelės  
kopijavimui 89  
Integruotasis tinklo serveris 163  
Interneto paslaugos  
įjungimas 144  
programos 144  
Interneto svetainės  
„HP Web Jetadmin“,  
atsisiuntimas 152  
internetu svetainių  
pranešimai apie sukčiavimą  
28  
ISDN  
faksogramų siuntimas 129  
išankstiniai nustatymai („Mac“)  
73  
išjungimo delsa  
nustatymas 154  
išorinės linijos  
pauzės, įterpimas 117  
rinkimo kodai 117  
išskirtinio skambučio nustatymai  
124  
išvedimo skyrius  
radimas 4

išvesties skyrius  
  strigtys 171  
įdėjimas  
  dažų kasetės 34  
įjungimo / išjungimo mygtukas,  
  vieta 4  
Įterptinis interneto serveris  
  atidarymas 145, 146, 155  
  gaminio pavadinimo keitimas  
  146  
  slaptažodžio keitimas 155  
  tinklo nustatymų keitimas 145

## J

Jetadmin, HP Web 152  
juodraščio režimas, kopijavimas  
  96

## K

kaitintuvas  
  strigtys 180  
kasečių  
  užsakymo numeriai 35  
kasetės  
  eksploatacinių medžiagų  
  būsenos puslapis 11  
  keitimas 36  
  ne HP 27, 35  
  perdirbimas 35  
  saugojimas 35  
keisti dokumentų dydį  
  „Mac“ 76  
keli puslapiai viename lape  
  spausdinimas („Mac“) 75  
  spausdinimas („Windows“) 57  
kelios kopijos 87  
kelių puslapių originalai  
  kopijavimas 88  
klaidos  
  programinė įranga 230  
klaidų ataskaitą, faksas  
  spausdinimas 207  
klaidų pranešimai, faksas 208,  
  214  
klaidų taisymo nustatymas,  
  faksas 207  
klientas gali taisyti pats  
  dalių numeriai 31  
kodai, rinkimas 117  
konfigūracijos puslapis 11

kontrasto nustatymai  
  faksas 119  
  kopijavimas 95  
kontrolinis sąrašas  
  belaidis jungiamumas 226  
  fakso trikčių šalinimas 203  
  problemų sprendimui 160  
kopijavimas  
  didinimas 93  
  dvipusiai dokumentai 91, 92  
  grupavimas 90  
  juodraščio režimas 96  
  kelios kopijos 87  
  kelių puslapių originalai 88  
  kokybė, nustatymas 94  
  kontrastas, reguliavimas 95  
  mažinimas 93  
  numatytyjų nustatymų  
  atkūrimas 85  
  nustatyti naujus numatytuosius  
  nustatymus 84  
  popieriaus formatas ir tipas 97  
  šviesumo/tamsumo  
  nustatymai 95  
  viena kopija 86  
kopijų grupavimas 90  
kopijų skaičius, keitimas 87  
kova su padirbtomis  
  eksploatacinėmis medžiagomis  
  28

## M

maži dokumentai  
  kopijavimas 89  
mažo formato popierius  
  išvedimo skyrius, pasirinkimas  
  23  
menu, valdymo skydas  
  schema, spausdinimas 11  
modemai, prijungimas 111  
mokėjimo kodai, faksas  
  naudojimas 120

## N

naudojimo puslapis 11  
ne HP eksploatacinės medžiagos  
  27, 35

numatytieji kopijavimo nustatymai  
  gamyklos nustatymų atkūrimas  
  85  
  keitimas 84  
numatytoji tinklo sąsaja,  
  nustatymas 145  
numatytosios gamyklinės reikšmės,  
  atkūrimas 164  
numatytosios reikšmės, atkūrimas  
  164  
numatytyjų gamyklinių reikšmių  
  atkūrimas 164  
nuorodos („Windows“)  
  kūrimas 48  
  naudojimas 46  
nuskaitymas  
  iš programinės įrangos  
  „HP Scan“ („Mac“) 101  
  iš programinės įrangos  
  „HP Scan“ („Windows“) 100  
  į el. paštą, sąranka 103  
  į tinklo aplanką, sąranka 103  
nustatymai  
  numatytosios gamyklinės  
  reikšmės, atkūrimas 164  
  tinklo ataskaita 11  
  tvarkyklės 42  
  tvarkyklės („Mac“) 44  
  tvarkyklės išankstiniai  
  nustatymai („Mac“) 73  
nustatyti dokumentų mastelį  
  „Mac“ 76

## P

padėtis  
  keitimas („Mac“) 75  
  pasirinkimas, „Windows“ 59  
padirbtos eksploatacinės  
  medžiagos 28  
pakartotinis faksogramų  
  spausdinimas 125, 138  
pakartotinis rinkimas  
  automatiškai, nustatymai 118  
palaikomas popierius 14  
papildomi telefonai  
  faksogramų priėmimas nuo  
  112  
  faksogramų siuntimas iš 134  
pasirinktinio dydžio kopijos 93

- paskutinis puslapis
  - spausdinimas ant kitokio popieriaus („Windows“) 64
- pauzės, įterpimas 117
- PBX
  - faksogramų siuntimas 129
- PCL tvarkyklės
  - universalios 40
- pirmasis puslapis
  - spausdinimas ant kitokio popieriaus („Windows“) 64
- popieriaus
  - pasirinkimas 186
- popieriaus dydis
  - keitimas 70
- popieriaus formatai
  - dokumento mastelio keitimas, kad atitiktų „Mac“) 76
  - kopijavimo nustatymai 97
  - pasirinkimas („Mac“) 77
  - pasirinktinio formato
    - pasirinkimas („Mac“) 77
  - pasirinktinio formato
    - pasirinkimas („Windows“) 70
- popieriaus paėmimo problemų sprendimas 166
- popieriaus strigtys. Žr. strigtys
- popieriaus tipai
  - kopijavimo nustatymai 97
  - pasirinkimas („Mac“) 76
- popieriaus tipas
  - pasirinkimas („Windows“) 61
- popierius
  - dėjimas į 1 dėklą 18
  - dėjimas į 2 dėklą 21
  - fakso automatinio sumažinimo nustatymai 125
  - palaikomi formatai 14
  - palaikomi popieriaus formatai 14
  - palaikomi tipai 16
  - pirmas ir paskutinis puslapis, kitokio popieriaus naudojimas 64
  - strigtys 167
  - užsakymas 26
  - viršeliai, kitokio popieriaus naudojimas 64

- popierius, viršeliai
  - spausdinimas („Mac“) 76
- potinklio šablonas 145
- Pradinis ekranas, valdymo skydas 9
- priedai
  - užsakymas 26
- Priedai
  - dalių numeriai 33
- prievadai
  - aptikimas 6
- priežiūros rinkiniai
  - dalies numeris 31
- Pritaikymo puslapiui nustatymas, faksas 125
- privatus priėmimas 127
- problemų sprendimas
  - faksas 220
  - lėtas atsakas 201
  - nėra atsako 200
- programinė įranga
  - faksogramų siuntimas 133
  - pašalinimas, skirtas „Windows“ 235
  - problemos 230
  - skenavimas iš TWAIN ar WIA 107
  - šalinimas iš „Mac“) 236
  - „HP Utility“ 151
- Programinė įranga „HP Scan“ („Mac“) 101
- Programinė įranga „HP Scan“ („Windows“) 100
- programos
  - atsisiuntimas 144
- Programų meniu 144
- protokolo nustatymai, faksas 207
- pulsinis rinkimas 118
- puslapiai viename lape
  - pasirinkimas („Mac“) 75
  - pasirinkti („Windows“) 57
- puslapio matmenys
  - dokumento pritaikymas atitikimui („Windows“) 67
- puslapio padėtis
  - keitimas („Mac“) 75
- puslapių per minutę 2
- puslapių skaičius 11

## R

- raiška
  - faksas 119
- rankinis dvipusis
  - „Mac“) 75
- rankinis iš abiejų pusių
  - „Windows“) 53
- rinkimas
  - automatinis pakartotinis rinkimas, nustatymai 118
  - kodai, įterpimas 117
  - pauzės, įterpimas 117
  - telefonu 134
  - toninis arba pulsinis nustatymas 118
- rinkimo tono aptikimo nustatymai 118
- ryšio spartos nustatymai 147

## S

- saugojimas
  - dažų kasetės 35
- sąranka
  - nuskaitymas į el. paštą ir tinklo aplanką 103
- sąsajos prievadai
  - radimas 5, 6
- signalų iki atsakymo skaičiaus nustatymas 123
- skaidrės
  - išvedimo skyrius 23
  - spausdinimas („Windows“) 61
- skaitytuvai
  - stiklo valymas 189, 193, 196
- skambintojo identifikavimo įrenginiai, prijungimas 111
- skambučio šablonai 124
- skambučio tonai
  - išskirtinis 124
- skenavimas
  - TWAIN-compliant programinė įranga 107
  - WIA-compliant programinė įranga 107
- skyriai, išvestis
  - pasirinkimas 23
- sparčiojo rinkimo įrašai
  - ištrynimai 116
  - programavimas 133

- spausdinimas
  - gaminio ataskaitos 11
  - iš USB atmintinės 82
  - nustatymai („Mac“) 73
- spausdinimas ant abiejų pusių
  - Windows 53
- spausdinimas ant dviejų pusių
  - „Mac“ 75
- spausdinimas iš abiejų pusių
  - nuostatos („Windows“) 51
- spausdinimo kasečių keitimas 36
- spausdinimo kasetės
  - keitimas 36
- spausdinimo kokybė
  - gerinimas 184
- spausdinimo medžiaga
  - dėjimas į 1 dėklą 18
  - dėjimas į 2 dėklą 21
- spausdinimo tvarkyklės
  - palaičiamos 40
  - parinkimas 187
- spausdinimo tvarkyklės („Mac“)
  - nustatymai 73
  - nustatymų keitimas 44
- spausdinimo tvarkyklės („Windows“)
  - nustatymų keitimas 42
- spausdinimo užduotis
  - atšaukimas („Mac“) 78
  - atšaukimas („Windows“) 72
- spausdinti ant abiejų pusių
  - „Mac“ 74, 75
- spausdinti iš abiejų pusių
  - rankinis, „Windows“ 53
- specialus popierius
  - spausdinimas („Windows“) 61
- specialus popierius viršeliams
  - spausdinimas („Mac“) 76
- sprendimas
  - fakso problemos 208
  - tiesioginio USB spausdinimo problemos 202
- statmena padėtis
  - keitimas („Mac“) 75
  - pasirinkimas, „Windows“ 59
- stiklas, stiklas 189, 193, 196
- strigtys
  - 1 dėklas 173
  - 2 dėklas 176
- dokumentų tiekimas,
  - šalinimas 169
- dvipusio spausdinimo
  - įrenginys 182
- išvesties skyrius 171
- kaitintuvas 180
- priežastys 167
- skaičiaus stebėjimas 11
- vietos 168
- sunkus popierius
  - išvedimo skyrius, pasirinkimas 23
- Svetainės
  - universalios spausdintuvo tvarkyklė 40
- Š**
- šiuurkštus popierius
  - išvedimo skyrius, pasirinkimas 23
- šriftai
  - sąrašai, spausdinimas 11
- šviesumas
  - fakso kontrastas 119
  - kopijavimo kontrastas 95
- T**
- tamsumas, kontrasto nustatymai
  - faksas 119
  - kopijavimas 95
- TCP/IP
  - rankinis IPv4 parametrų konfigūravimas 145
- techninės priežiūros puslapis 11
- telefonai
  - faksogramų priėmimas nuo 112, 139
- telefonai, papildomų prijungimas 111
- telefonai, žemiau prijungti
  - faksogramų siuntimas iš 134
- telefonų knygelė, faksas
  - įrašų pridėjimas 133
- tiesioginis popieriaus kelias 23
- tiesioginis spausdinimas iš USB 82
- tinklai
  - gaminio įdiegimas 142
  - IPv4 adresas 145
  - konfigūracijos puslapis 11
- modeliai palaiko 2
- numatytoji tinklo sąsaja 145
- nustatymų ataskaita 11
- potinklio šablonas 145
- „HP Web Jetadmin“ 152
- tinklas
  - gaminio pavadinimas, keitimas 146
  - nustatymai, keitimas 145
  - nustatymai, peržiūrėjimas 145
  - slaptažodis, keitimas 155
  - slaptažodis, nustatymas 155
- tinklo sąsaja, numatytosios
  - nustatymas 145
- tinklo valdymas 145
- toninis rinkimas 118
- trikčių šalinimas
  - belaidis tinklas 226
  - fakso aparatai 203
  - fakso klaidų taisymo nustatymas 207
  - faksogramos priėmimas 214
  - laidinis tinklas 224
  - patikrinimų sąrašas 160
  - popieriaus tiekimo problemos 166
  - siųsti faksogramą 208
  - strigtys 167
  - tiesioginio USB spausdinimo problemos 202
  - tinklo problemos 224
  - USB ryšys 223
  - „Mac“ problemos 232
  - „Windows“ problemos 230
- tvarkyklės
  - išankstiniai nustatymai („Mac“) 73
  - naudojimo puslapis 11
  - nustatymai („Mac“) 73
  - nustatymų keitimas („Mac“) 44
  - nustatymų keitimas („Windows“) 42
  - parinkimas 187
  - popieriaus formato keitimas 70
  - popieriaus tipai 16
  - universalios 40
- TWAIN atitinkanti programinė įranga, skenavimas iš 107

## U

- universalios spausdintuvo tvarkyklė 40
- USB atmintinė
  - spausdinimas iš 82
- USB ryšys
  - trikčių šalinimas 223
- užblokuoti
  - gaminys 155
- užimtas signalas, pakartotinio rinkimo parinktys 118
- užsakymas
  - eksploatacinės medžiagos ir priedai 26

## V

- V.34 nustatymas 207
- valdymo skydas
  - Ataskaitų meniu 11
  - menu schema, spausdinimas 11
  - žinynas 10, 165
- valdymo skydelis
  - pradinis ekranas 9
- valdymo skydo
  - mygtukai ir lemputės 8
  - radimas 4
- valymas
  - popieriaus kelias 185
  - stiklas 189, 193, 196
- vandens ženklai
  - spausdinimas („Windows“) 71
- vandenženkliai
  - spausdinimas („Mac“) 77
- viršeliai
  - spausdinimas ant kitokio popieriaus („Windows“) 64
- viršutinis išvedimo skyrius
  - spausdinimas į 23
- VoIP
  - faksogramų siuntimas 130
- vokai
  - išvedimo skyrius, pasirinkimas 23

## W

- WIA atitinkanti programinė įranga, skenavimas iš 107

## Windows

- universalios spausdintuvo tvarkyklė 40

## Ž

- žinynas internete, valdymo skydas 10, 165
- žinynas, valdymo skydas 10, 165
- žurnalai, faksas
  - klaida 207
- žurnalas, faksas
  - visų spausdinimas 206









A8P80-91081

