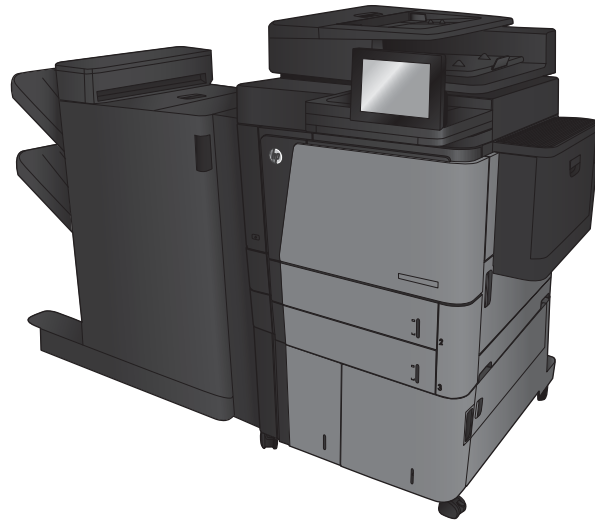




LASERJET ENTERPRISE FLOW MFP M830

Panduan Pengguna



M830z



HP LaserJet Enterprise flow MFP M830

Panduan Pengguna

Hak Cipta dan Lisensi

© Copyright 2017 HP Development Company, L.P.

Dilarang melakukan reproduksi, adaptasi atau penerjemahan tanpa izin tertulis sebelumnya, kecuali sejauh yang diperbolehkan dalam undang-undang hak cipta.

Informasi yang terkandung di sini dapat berubah-ubah sewaktu-waktu.

Satu-satunya jaminan untuk produk dan layanan HP tercantum dalam keterangan jaminan yang ditegaskan dan menyertai produk serta layanan tersebut. Tidak ada bagian apa pun dari dokumen ini yang dapat ditafsirkan sebagai jaminan tambahan. HP tidak bertanggung jawab atas kesalahan atau kekurangan teknis atau editorial yang terdapat dalam dokumen ini.

Edition 2, 8/2017

Informasi mengenai Merek Dagang

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat®, dan PostScript® adalah merek dagang dari Adobe Systems Incorporated.

Apple dan logo Apple adalah merek dagang dari Apple Computer, Inc., yang terdaftar di AS dan negara/kawasan lainnya. iPod adalah merek dagang dari Apple Computer, Inc. iPod hanya ditujukan untuk penyalinan yang sesuai dengan undang-undang atau izin pemegang hak. Jangan curi musik.

Microsoft®, Windows®, Windows XP®, dan Windows Vista® adalah merek dagang terdaftar di Amerika Serikat dari Microsoft Corporation.

UNIX® adalah merek dagang terdaftar milik The Open Group.

Isi

| | |
|--|-----------|
| 1 Pengenalan produk | 1 |
| Perbandingan produk | 2 |
| Tampilan produk | 4 |
| Tampilan depan produk | 4 |
| Tampilan belakang produk | 6 |
| Port interface | 7 |
| Tampilan panel kontrol | 7 |
| Tampilan aksesoris akhir | 10 |
| Stapler/penumpuk | 10 |
| Stapler/penumpuk dengan pelubang kertas | 11 |
| Pembuat Buklet | 12 |
| Pengaturan perangkat keras dan penginstalan perangkat lunak | 13 |
| 2 Baki kertas | 15 |
| Mengonfigurasi jenis dan ukuran kertas di baki | 16 |
| Mengkonfigurasi baki sewaktu memuatkan kertas | 16 |
| Mengkonfigurasi baki agar sesuai dengan pengaturan tugas cetak | 16 |
| Mengkonfigurasi baki menggunakan panel kontrol | 16 |
| Memuat Baki 1 | 17 |
| Memuat Baki 2 dan Baki 3 | 21 |
| Memuat Baki 4 dan Baki 5 | 25 |
| Mengonfigurasi lokasi staples default | 27 |
| Mengonfigurasi lokasi pelubang kertas default | 27 |
| 3 Komponen, persediaan, dan aksesoris | 29 |
| Memesan komponen, aksesoris, dan persediaan | 30 |
| Memesan | 30 |
| Komponen dan persediaan | 30 |
| Aksesoris | 32 |
| Mengganti kartrid toner | 33 |

| | |
|--|-----------|
| 4 Cetak | 37 |
| Tugas cetak (Windows) | 38 |
| Cara mencetak (Windows) | 38 |
| Mencetak pada kedua sisi secara otomatis (Windows) | 39 |
| Mencetak pada kedua sisi secara manual (Windows) | 41 |
| Mencetak beberapa halaman per lembar (Windows) | 43 |
| Memilih jenis kertas (Windows) | 45 |
| Tugas cetak (Mac OS X) | 48 |
| Cara mencetak (Mac OS X) | 48 |
| Mencetak pada kedua sisi secara otomatis (Mac OS X) | 48 |
| Mencetak pada kedua sisi secara manual (Mac OS X) | 48 |
| Mencetak beberapa halaman per lembar (Mac OS X) | 48 |
| Memilih jenis kertas (Mac OS X) | 49 |
| Menyimpan tugas cetak pada produk | 50 |
| Membuat pekerjaan tersimpan (Windows) | 50 |
| Membuat pekerjaan tersimpan (Mac OS X) | 52 |
| Mencetak pekerjaan tersimpan | 53 |
| Menghapus pekerjaan tersimpan | 53 |
| Pencetakan Mobile | 54 |
| HP ePrint | 54 |
| perangkat lunak HP ePrint | 54 |
| AirPrint | 54 |
| Cetak dari port USB | 56 |
| Mengaktifkan port USB untuk mencetak | 56 |
| Mencetak dokumen USB | 56 |
| | |
| 5 Salin | 57 |
| Membuat salinan | 58 |
| Menyalin pada kedua sisi (dupleks) | 60 |
| Menyalin pada kedua sisi secara otomatis | 60 |
| Menyalin pada kedua sisi secara manual | 60 |
| Mengoptimalkan kualitas salin untuk teks atau gambar | 61 |
| | |
| 6 Pindai/kirim | 63 |
| Mengkonfigurasi fitur pemindaian/pengiriman | 64 |
| Buat Atur Cepat | 66 |
| Mengirim dokumen yang dipindai ke folder jaringan | 68 |
| Mengirim dokumen yang dipindai ke satu atau beberapa alamat e-mail | 71 |
| Menggunakan buku alamat untuk mengirim email | 74 |
| Menambah kontak ke buku alamat dari panel kontrol produk | 74 |

| | |
|--|-----------|
| Mengirim dokumen ke email menggunakan buku alamat | 76 |
| 7 Faks | 79 |
| Mengkonfigurasi faks | 80 |
| Saat produk dihidupkan untuk pertama kalinya dengan aksesoris faks terpasang | 80 |
| Setelah pengaturan awal perangkat keras produk | 80 |
| Mengubah konfigurasi faks | 81 |
| Pengaturan panggilan faks | 81 |
| Pengaturan kirim faks umum | 82 |
| Pengaturan penerimaan faks | 83 |
| Mengirim faks | 85 |
| 8 Mengelola produk | 87 |
| Server Web Tertanam HP | 88 |
| Cara Mengakses Server Web Tertanam (EWS) HP | 88 |
| HP Utility di Mac OS X | 89 |
| Membuka HP Utility | 89 |
| Fitur HP Utility | 89 |
| Menggunakan perangkat lunak HP Web Jetadmin | 91 |
| Pengaturan Ekonomi | 92 |
| Mencetak dengan EconoMode | 92 |
| Mengatur mode Tidur | 92 |
| Mengatur Jadwal Tidur | 93 |
| Fitur keamanan produk | 94 |
| Pernyataan keamanan | 94 |
| IP Security (Keamanan IP) | 94 |
| Sign in ke produk | 94 |
| Menetapkan kata sandi sistem | 94 |
| Dukungan enkripsi: Hard-Disk Aman Kinerja Tinggi HP | 95 |
| Pembaruan perangkat lunak dan firmware | 96 |
| 9 Mengatasi masalah | 97 |
| Mengembalikan default pengaturan pabrik | 98 |
| Sistem bantuan panel kontrol | 99 |
| Pesan “Kartrid hampir habis” atau “Kartrid benar-benar hampir habis” akan muncul pada panel kontrol printer tersebut | 100 |
| Mengubah pengaturan “Sangat Rendah” | 100 |
| Untuk produk dengan kemampuan faks | 100 |
| Pesan persediaan | 101 |
| Produk tidak menarik kertas atau salah pengumpanan | 102 |

| | |
|---|-----|
| Produk tidak mengambil kertas | 102 |
| Perangkat mengambil beberapa lembar kertas | 102 |
| Pengumpulan dokumen memacetkan, memiringkan, atau mengambil lebih dari satu lembar kertas. | 102 |
| Mengatasi kemacetan | 104 |
| Navigasi otomatis untuk mengatasi kemacetan | 104 |
| Sering mengalami kertas macet? | 104 |
| Mengatasi kemacetan pada pintu depan | 105 |
| Mengatasi kemacetan dalam Baki 1 | 108 |
| Mengatasi kemacetan pada pintu kanan | 111 |
| Mengatasi kemacetan di Baki 2 dan Baki 3 | 114 |
| Mengatasi kemacetan di Baki 4 dan Baki 5 | 116 |
| Mengatasi kemacetan di duplekser | 120 |
| Membebaskan kemacetan di pintu kiri (area fuser). | 125 |
| Membebaskan kemacetan di dalam aksesori stapler/penumpuk | 129 |
| Mengatasi kemacetan dalam stapler/penumpuk | 129 |
| Membebaskan kemacetan koneksi | 130 |
| Mengatasi kemacetan Staples 1 | 131 |
| Membebaskan kemacetan di dalam aksesori stapler/penumpuk dengan pelubang kertas | 135 |
| Membebaskan kemacetan pintu kiri atas di dalam stapler/penumpuk dengan aksesori pelubang kertas | 135 |
| Membebaskan kemacetan koneksi di dalam stapler/penumpuk dengan aksesori pelubang kertas | 138 |
| Mengatasi kemacetan Staples 1 | 142 |
| Membebaskan kemacetan di dalam aksesori pembuat buklet | 146 |
| Mengatasi kemacetan pada pintu depan pembuat buklet | 146 |
| Membebaskan kemacetan koneksi | 148 |
| Mengatasi kemacetan Staples 1 | 149 |
| Membebaskan kemacetan staples dalam pembuat buklet | 152 |
| Membebaskan kemacetan dalam pengumpulan dokumen | 157 |
| Meningkatkan kualitas cetak | 161 |
| Mencetak dari program perangkat lunak lain. | 161 |
| Memeriksa pengaturan jenis kertas untuk tugas cetak | 161 |
| Memeriksa pengaturan jenis kertas (Windows) | 161 |
| Memeriksa pengaturan jenis kertas (Mac OS X) | 162 |
| Memeriksa status kartrid toner | 162 |
| Mencetak halaman pembersih | 163 |
| Memeriksa kartrid toner secara visual | 163 |
| Memeriksa kertas dan lingkungan pencetakan | 163 |
| Gunakan kertas yang memenuhi spesifikasi HP | 163 |
| Periksa lingkungan | 164 |

| | |
|---|-----|
| Memeriksa pengaturan EconoMode | 164 |
| Mencoba driver cetak lain | 165 |
| Mengatur penyesuaian setiap baki | 165 |
| Memperbaiki kualitas gambar salinan | 167 |
| Periksa kaca pemindai apakah kotor atau terdapat noda | 167 |
| Mengkalibrasi pemindai | 168 |
| Memeriksa pengaturan kertas | 168 |
| Memeriksa konfigurasi ukuran dan jenis kertas | 168 |
| Pilih baki yang akan digunakan untuk salinan. | 169 |
| Memeriksa pengaturan penyesuaian gambar | 169 |
| Mengoptimalkan kualitas salin untuk teks atau gambar | 169 |
| Penyalinan tepi ke tepi | 169 |
| Membersihkan rol penarik dan bantalan pemisah pada pengumpan dokumen. | 170 |
| Memperbaiki kualitas pemindaian | 171 |
| Periksa kaca pemindai apakah kotor atau terdapat noda | 171 |
| Memeriksa pengaturan resolusi | 172 |
| Memeriksa pengaturan penyesuaian gambar | 172 |
| Mengoptimalkan kualitas pindai untuk teks atau gambar | 173 |
| Memeriksa pengaturan kualitas keluaran | 173 |
| Membersihkan rol penarik dan bantalan pemisah pada pengumpan dokumen. | 174 |
| Memperbaiki kualitas gambar faks | 175 |
| Periksa kaca pemindai apakah kotor atau terdapat noda | 175 |
| Memeriksa pengaturan resolusi kirim faks | 176 |
| Memeriksa pengaturan penyesuaian gambar | 177 |
| Mengoptimalkan kualitas faks untuk teks atau gambar | 177 |
| Memeriksa pengaturan koreksi-kesalahan | 177 |
| Mengirim ke mesin faks lain | 178 |
| Membersihkan rol penarik dan bantalan pemisah pada pengumpan dokumen. | 178 |
| Memeriksa pengaturan sesuai halaman | 179 |
| Memeriksa mesin faks pengirim | 179 |
| Mengatasi masalah jaringan berkabel | 180 |
| Sambungan fisik buruk | 180 |
| Komputer menggunakan alamat IP yang salah untuk produk | 180 |
| Komputer tidak dapat berkomunikasi dengan produk. | 180 |
| Produk menggunakan pengaturan link dan dupleks yang salah untuk jaringan tersebut. | 181 |
| Program perangkat lunak baru dapat menyebabkan masalah kompatibilitas. | 181 |
| Pengaturan komputer atau workstation mungkin salah. | 181 |
| Produk dinonaktifkan, atau pengaturan jaringan lainnya salah. | 181 |
| Mengatasi masalah faks | 182 |
| Daftar periksa untuk memecahkan masalah faks | 182 |
| Jenis saluran telepon apa yang Anda gunakan? | 182 |

| | |
|--|------------|
| Apakah Anda menggunakan peralatan anti petir? | 182 |
| Apakah Anda menggunakan layanan pesan suara dari perusahaan telepon Anda atau mesin penjawab? | 182 |
| Apakah saluran telepon Anda dilengkapi fitur panggilan menunggu? | 183 |
| Memeriksa status aksesoris faks | 183 |
| Masalah faks umum | 184 |
| Faks gagal dikirim | 184 |
| Pesan status "Memori Habis" muncul pada panel kontrol produk | 184 |
| Kualitas cetak foto buruk atau tercetak sebagai kotak abu-abu | 184 |
| Anda menyentuh tombol Berhenti untuk menghentikan faks, namun faks tetap terkirim | 184 |
| Tombol buku alamat faks tidak ditampilkan | 184 |
| Tidak dapat menggunakan pengaturan Faks pada HP Web Jetadmin | 184 |
| Kepala faks ditambahkan ke bagian atas halaman setelah pilihan overlay diaktifkan ... | 184 |
| Gabungan nama dan nomor ditampilkan di kotak penerima | 184 |
| Faks satu halaman dicetak sebagai dua halaman | 185 |
| Dokumen berhenti dalam pengumpulan dokumen di tengah-tengah pengiriman faks ... | 185 |
| Volume dering masuk dari aksesoris faks terlalu tinggi atau terlalu rendah | 185 |
| Indeks | 187 |

1 Pengenalan produk

- [Perbandingan produk](#)
- [Tampilan produk](#)
- [Tampilan aksesoris akhir](#)
- [Pengaturan perangkat keras dan penginstalan perangkat lunak](#)

Untuk informasi lebih lanjut:

Untuk Amerika Serikat, kunjungi www.hp.com/support/ljflowMFPM830.

Di luar Amerika Serikat, kunjungi www.hp.com/support. Pilih negara/kawasan Anda. Klik **Product Support & Troubleshooting**. Masukkan nama produk, lalu pilih **Search**.

Bantuan menyeluruh HP untuk produk Anda mencakup informasi berikut:

- Menginstal dan mengonfigurasi
- Mempelajari dan menggunakan
- Mengatasi masalah
- Mengunduh pembaruan perangkat lunak
- Mengikuti forum dukungan.
- Menemukan informasi garansi dan peraturan

Perbandingan produk

| | | Konfigurasi A | Konfigurasi B | Konfigurasi C |
|--|--|---------------|---------------|---------------|
| Penanganan kertas | Baki 1 (kapasitas 100 lembar) | ✓ | ✓ | ✓ |
| | Baki 2 dan Baki 3 (masing-masing berkapasitas 500 lembar) | ✓ | ✓ | ✓ |
| | Baki 4 dan Baki 5 (digabung berkapasitas 3.500 lembar) | ✓ | ✓ | ✓ |
| | Stapler/penumpuk 2 nampan | ✓ | | |
| | Stapler/penumpuk 2 nampan dengan pelubang kertas | | ✓ | |
| | Pembuat Buklet | | | ✓ |
| | Pencetakan dupleks otomatis | ✓ | ✓ | ✓ |
| | | | | |
| Konektivitas | Koneksi LAN Ethernet 10/100/1000 dengan IPv4 dan IPv6 | ✓ | ✓ | ✓ |
| | Port USB mudah diakses, untuk pencetakan dan pemindaian tanpa komputer, serta untuk upgrade firmware | ✓ | ✓ | ✓ |
| | Aksesori langsung nirkabel untuk pencetakan "sentuh" dari perangkat mobile (opsional di beberapa printer) | ✓ | ✓ | ✓ |
| Penyimpanan | Hard Disk Aman Berperforma Tinggi dari HP | ✓ | ✓ | ✓ |
| Masukan dan layar panel kontrol | Panel kontrol layar sentuh | ✓ | ✓ | ✓ |
| | Keyboard fleksibel | ✓ | ✓ | ✓ |
| Cetak | Mencetak 55 halaman per menit (ppm) di kertas berukuran A4 dan Letter | ✓ | ✓ | ✓ |
| | Pencetakan USB akses mudah (tidak diperlukan komputer) | ✓ | ✓ | ✓ |
| | Aksesori langsung nirkabel untuk pencetakan "sentuh" dari perangkat mobile (opsional di beberapa printer) | ✓ | ✓ | ✓ |
| | Pencetakan mobile menggunakan yang berikut: <ul style="list-style-type: none"> • HP ePrint • perangkat lunak HP ePrint¹ • HP ePrint Enterprise • HP ePrint Home & Biz • HP Printer Control • Google Cloud Print • AirPrint | ✓ | ✓ | ✓ |

| | | Konfigurasi A | Konfigurasi B | Konfigurasi C |
|--|---|---------------|---------------|---------------|
| Faks | | ✓ | ✓ | ✓ |
| Salin dan Pindai | Menyalin dan memindai 55 halaman (ppm) di kertas berukuran A4 dan Letter | ✓ | ✓ | ✓ |
| | Penyalinan dan pemindaian USB akses mudah (tidak diperlukan komputer) | ✓ | ✓ | ✓ |
| | Pengumpulan dokumen 200 halaman dengan penyalinan dan pemindaian dupleks elektronik dan deteksi multi-pilihan | ✓ | ✓ | ✓ |
| Pengiriman Digital | Pilihan Kirim ke Email , Simpan ke USB , Simpan ke Folder Jaringan , dan Simpan ke SharePoint® | ✓ | ✓ | ✓ |
| Sistem operasi yang didukung²³ | Windows XP SP2 atau versi yang lebih baru, 32-bit dan 64-bit CATATAN: Penginstal perangkat lunak tidak mendukung versi 64-bit, namun driver cetak mendukungnya. CATATAN: Microsoft menghentikan dukungan mainstream untuk Windows XP pada April 2009. HP akan terus menyediakan upaya dukungan terbaik untuk sistem operasi XP yang telah dihentikan. | ✓ | ✓ | ✓ |
| | Windows Vista, 32-bit dan 64-bit CATATAN: Windows Vista Starter tidak didukung oleh penginstal perangkat lunak atau driver cetak. | ✓ | ✓ | ✓ |
| | Windows 7, 32-bit dan 64-bit | ✓ | ✓ | ✓ |
| | Windows 8, 32-bit dan 64-bit CATATAN: UPD PCL 5 tidak didukung untuk Windows 8. | ✓ | ✓ | ✓ |
| | Windows 2003 Server SP1 atau versi yang lebih baru, 32-bit dan 64-bit CATATAN: Penginstal perangkat lunak tidak mendukung versi 64-bit, namun driver cetak mendukungnya. CATATAN: Microsoft menghentikan dukungan mainstream untuk Windows Server 2003 pada bulan Juli 2010. HP akan terus menyediakan upaya dukungan terbaik untuk sistem operasi Server 2003 yang telah dihentikan. | ✓ | ✓ | ✓ |
| | Windows Server 2008, 32-bit dan 64-bit | ✓ | ✓ | ✓ |
| | Windows Server 2008 R2, 64-bit | ✓ | ✓ | ✓ |
| | Windows Server 2012, 64-bit CATATAN: UPD PCL 5 tidak didukung untuk Windows Server 2012. | ✓ | ✓ | ✓ |

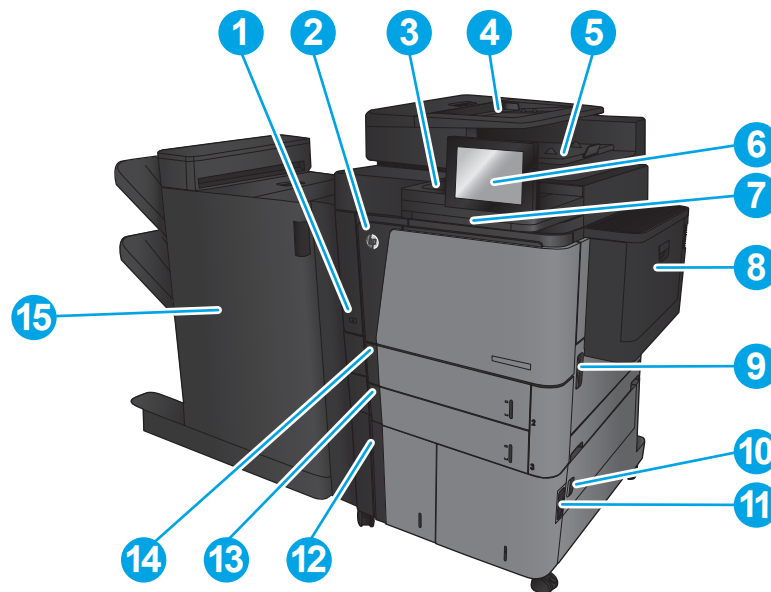
| | Konfigurasi A | Konfigurasi B | Konfigurasi C |
|--|---------------|---------------|---------------|
| Mac OS X 10.6, 10.7 Lion, dan 10.8 Mountain Lion | ✓ | ✓ | ✓ |

- Perangkat Lunak HP ePrint mendukung sistem operasi berikut: Windows® XP SP2 atau yang lebih baru (32-bit) hingga ePrint Software versi 3; Windows Vista® (32-bit dan 64-bit); Windows 7 (32-bit dan 64-bit); Windows 8 (32-bit dan 64-bit); dan Mac OS X versi 10.6, 10.7 Lion, dan 10.8 Mountain Lion.
- Daftar sistem operasi yang didukung berlaku untuk driver cetak Windows PCL 6, UPD PCL 6, UPD PCL 5, UPD PS, dan Mac, serta CD penganjatan perangkat lunak dalam kemasan. Untuk melihat daftar terbaru sistem operasi yang didukung, buka www.hp.com/support/ljflowMFP830 untuk menemukan bantuan menyeluruh bagi produk HP Anda. Jika Anda berada di luar AS, buka www.hp.com/support, pilih negara/wilayah, klik **Dukungan Produk & Pemecahan Masalah**, masukkan nama produk, lalu pilih **Cari**.
- CD Penganjatan Perangkat Lunak HP untuk Windows dan Mac menginstal driver diskret HP PCL 6 dan .NET 3.5 SP1 untuk sistem operasi Windows, .NET 4.0 untuk Windows 8 dan Windows Server 2012, serta driver Mac dan Mac Utility untuk sistem operasi Mac. Perangkat lunak opsional lainnya juga disertakan pada CD pemasangan.

Tampilan produk

- [Tampilan depan produk](#)
- [Tampilan belakang produk](#)
- [Port interface](#)
- [Tampilan panel kontrol](#)

Tampilan depan produk

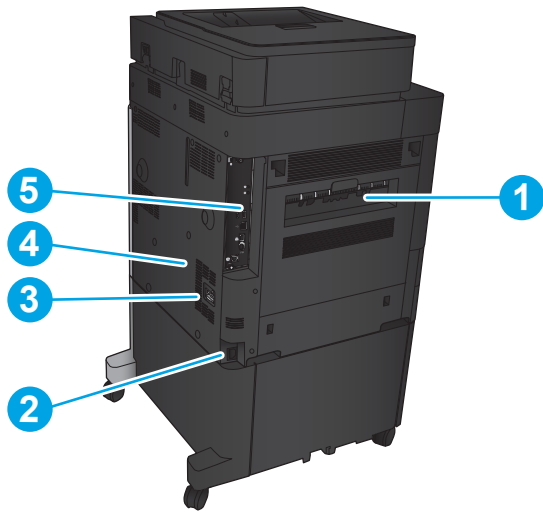


- | | |
|---|---|
| 1 | Tombol hidup/mati |
| 2 | Pintu depan (akses ke kartrid toner) |
| 3 | Kantong integrasi perangkat keras (untuk menghubungkan aksesori dan perangkat pihak ketiga) |
| 4 | Pemasok dokumen |

| | |
|----|---|
| 5 | Nampan keluaran pemasok dokumen |
| 6 | Panel kontrol dengan tampilan layar sentuh (dimiringkan agar lebih mudah dilihat) |
| 7 | Keyboard (langsung tarik keyboard keluar untuk menggunakannya) |
| 8 | Baki 1 |
| 9 | Pintu samping kanan (akses untuk membebaskan kemacetan) |
| 10 | Pintu kanan bawah (akses untuk membebaskan kemacetan) |
| 11 | Baki 4 |
| 12 | Baki 5 |
| 13 | Baki 3 |
| 14 | Baki 2 |
| 15 | Aksesori akhir (berbeda-beda sesuai konfigurasi produk) |

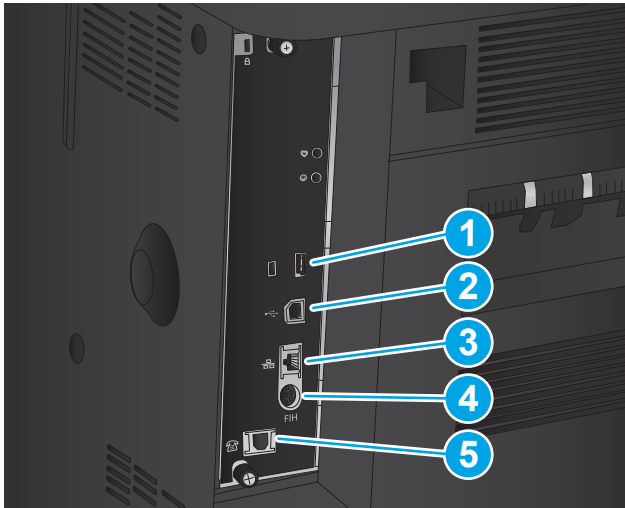
Tampilan belakang produk

 **CATATAN:** Produk ini ditampilkan tanpa aksesoris akhir.



- | | |
|---|--|
| 1 | Pintu kiri (akses ke fuser dan duplexer) |
| 2 | Sambungan daya |
| 3 | Koneksi ke aksesoris akhir |
| 4 | Label model dan nomor seri |
| 5 | Formatter (berisi port interface) |

Port interface



1 Port USB untuk menghubungkan perangkat USB eksternal (port ini dapat tertutup)

2 Port pencetakan USB 2.0 Berkecepatan Tinggi

CATATAN: Untuk pencetakan USB akses Mudah, gunakan port USB di dekat panel kontrol.

3 Port jaringan Ethernet (RJ-45) jaringan area lokal (LAN)


4 Unit interface lain (untuk menyambung perangkat pihak ketiga)


5 Port faks

Tampilan panel kontrol

Layar Awal menyediakan akses ke berbagai fitur produk dan menunjukkan status produk saat ini.

Anda dapat kembali ke layar Awal setiap saat dengan menyentuh tombol Awal di sisi kiri panel kontrol produk. Anda juga dapat menyentuh tombol Awal di sudut kiri atas sebagian besar layar.

 **CATATAN:** HP memperbarui fitur yang tersedia di firmware produk secara rutin. Untuk memanfaatkan fitur terkini, upgrade firmware produk. Untuk mengunduh file upgrade firmware terbaru, buka www.hp.com/support/ljflowMFPM830 untuk menemukan bantuan menyeluruh bagi produk HP Anda. Jika Anda berada di luar AS, buka www.hp.com/support, pilih negara/wilayah, klik **Dukungan Produk & Pemecahan Masalah**, masukkan nama produk, lalu pilih **Cari**.

 **CATATAN:** Fitur yang muncul pada Layar Awal dapat berbeda, tergantung pada konfigurasi produk.



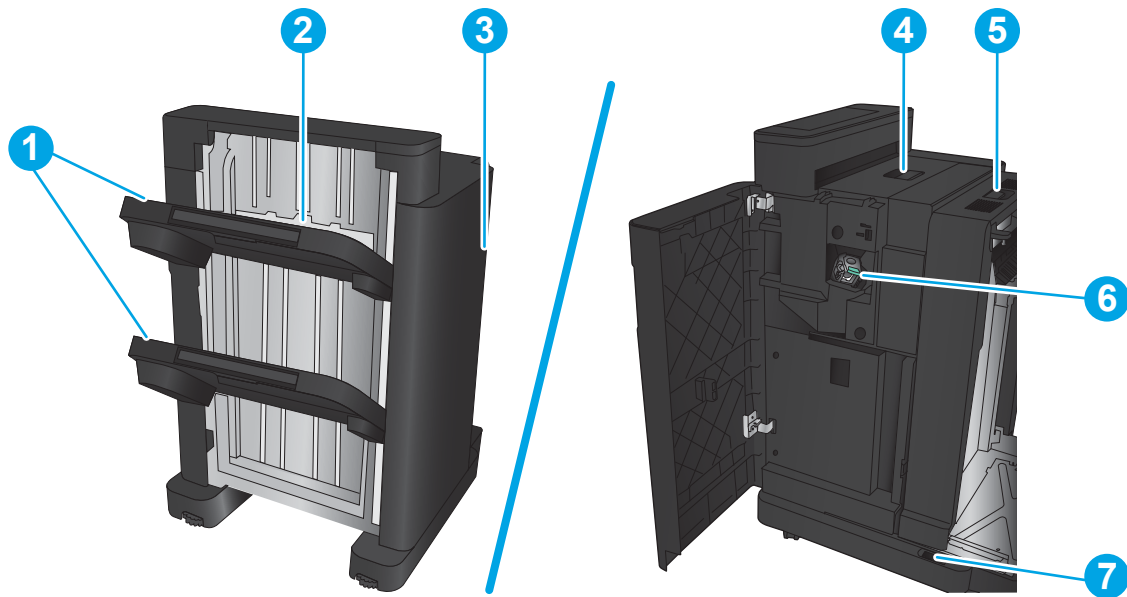
| | | |
|----|--|--|
| 1 | Tombol Awal | Sentuh untuk kembali ke layar Awal produk setiap saat. |
| 2 | Tombol Refresh | Sentuh tombol Refresh untuk menghapus perubahan dan memulihkan pengaturan default. |
| 3 | tombol Sign-In atau Sign-Out | Sentuh tombol Sign-In untuk mengakses fitur aman. Sentuh tombol Sign-Out untuk sign out dari produk jika sebelumnya Anda telah sign-in untuk mengakses fitur aman. Setelah sign-out, produk akan mengembalikan semua pilihan ke pengaturan default. |
| 4 | Tombol Awal atau logo HP | Di layar apa pun selain layar Awal, logo HP berubah menjadi tombol Awal. Sentuh tombol Awal untuk kembali ke layar Awal. |
| 5 | Tombol Berhenti | Sentuh tombol Berhenti untuk menghentikan sementara pekerjaan yang sedang aktif. Layar Status Pekerjaan akan terbuka, lalu Anda dapat membatalkan atau melanjutkan pekerjaan. |
| 6 | Tombol Mulai | Sentuh tombol Mulai untuk memulai tugas salin. |
| 7 | Status produk | Baris status menyediakan informasi tentang status produk secara keseluruhan. |
| 8 | Tombol Pilihan Bahasa | Sentuh tombol Pilihan Bahasa untuk memilih bahasa yang digunakan untuk tampilan panel kontrol. |
| 9 | Tombol Tidur | Sentuh tombol Tidur untuk mengaktifkan mode Tidur. |
| 10 | Tombol Jaringan | Sentuh tombol Jaringan untuk mencari informasi tentang sambungan jaringan. |
| 11 | Tombol Bantuan | Sentuh tombol Bantuan untuk membuka sistem bantuan tertanam. |
| 12 | Kolom Salinan | Bidang Salinan mengindikasikan jumlah salinan yang diatur untuk dibuat oleh produk. |
| 13 | Panel gulir | Sentuh panah atas atau bawah pada panel gulir untuk melihat daftar lengkap fitur yang tersedia. |

| | | |
|----|----------------------|--|
| 14 | Fitur | <p>Tergantung pada konfigurasi produk, fitur yang muncul dalam area ini dapat berisi item berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atur Cepat • Salin • E-mail • Faks • Simpan ke USB • Simpan ke Folder Jaringan • Simpan ke Memori Perangkat • Ambil dari USB • Ambil dari Memori Perangkat • Simpan ke SharePoint® • Status Pekerjaan • Persediaan • Baki • Administrasi • Pemeliharaan Perangkat |
| 15 | Keyboard | <p>Produk ini mencakup sebuah keyboard fisik. Tombol-tombolnya dipetakan sesuai bahasa Anda sama seperti cara keyboard virtual pada panel kontrol produk dipetakan. Jika Anda memilih tata letak keyboard berbeda untuk keyboard virtual, tombol-tombol pada keyboard fisik dipetakan ulang untuk disesuaikan dengan pengaturan baru.</p> |
| 16 | Port USB akses mudah | <p>Masukkan drive flash USB untuk pencetakan dan pemindaian tanpa komputer, atau untuk memperbarui firmware produk.</p> <p>CATATAN: Port ini harus diaktifkan oleh administrator agar dapat digunakan. Lihat Cetak dari port USB pada hal. 56.</p> |

Tampilan aksesoris akhir

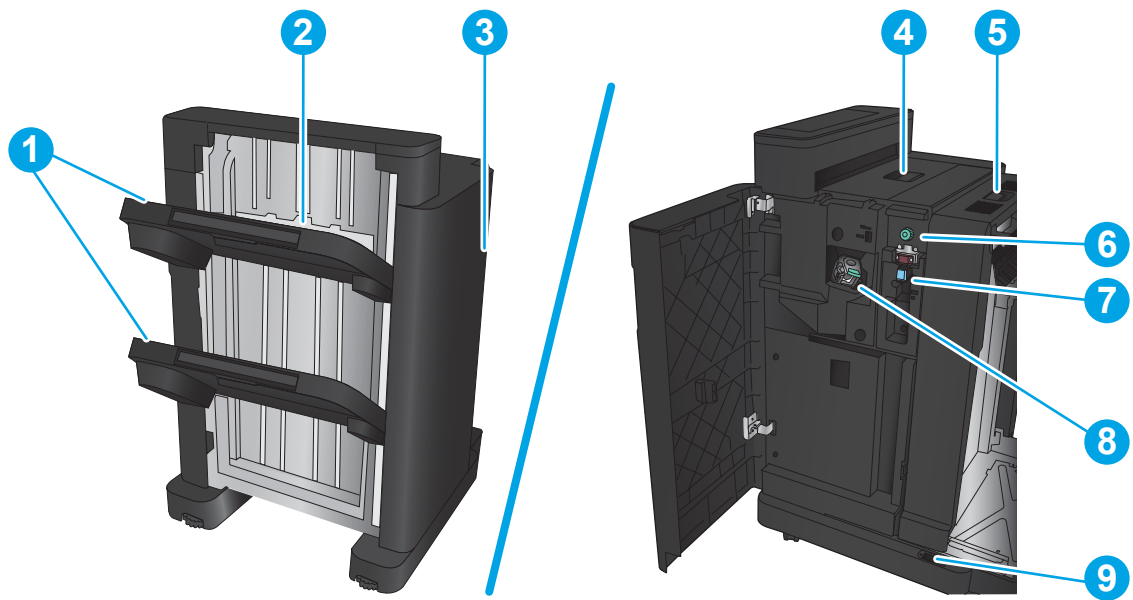
- [Stapler/penumpuk](#)
- [Stapler/penumpuk dengan pelubang kertas](#)
- [Pembuat Buklet](#)

Stapler/penumpuk



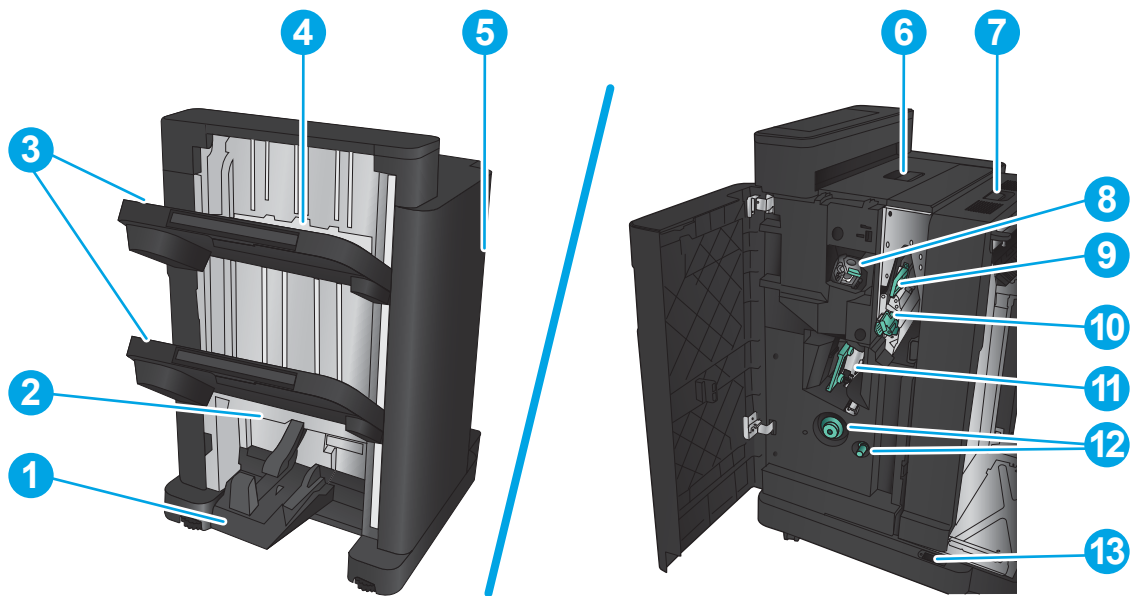
| | |
|---|----------------------------------|
| 1 | Nampan keluaran stapler/penumpuk |
| 2 | Slot keluaran stapler/penumpuk |
| 3 | Pintu depan |
| 4 | Penutup atas |
| 5 | Kait pelepas atas |
| 6 | Stapler 1 |
| 7 | Kait pelepas bawah |

Stapler/penumpuk dengan pelubang kertas



- | | |
|---|----------------------------------|
| 1 | Nampan keluaran stapler/penumpuk |
| 2 | Slot keluaran stapler/penumpuk |
| 3 | Pintu depan |
| 4 | Penutup atas |
| 5 | Kait pelepas atas |
| 6 | Pelubang kertas |
| 7 | Kolektor Chad |
| 8 | Stapler 1 |
| 9 | Kait pelepas bawah |

Pembuat Buklet



| | |
|----|---|
| 1 | Nampan keluaran buklet |
| 2 | Slot keluaran buklet |
| 3 | Nampan keluaran stapler/penumpuk |
| 4 | Slot keluaran stapler/penumpuk |
| 5 | Pintu depan |
| 6 | Penutup atas |
| 7 | Kait pelepas atas |
| 8 | Stapler 1 |
| 9 | Panduan pengiriman kertas atas |
| 10 | Panduan pengiriman kertas bawah |
| 11 | Wadah jahitan sadel, akses ke stapler 2 dan stapler 3 |
| 12 | Kenop pengangkat kertas untuk membebaskan kemacetan |
| 13 | Kait pelepas bawah |

Pengaturan perangkat keras dan penginstalan perangkat lunak

Untuk instruksi pengaturan dasar, lihat Panduan Penginstalan Perangkat Keras yang disertakan bersama produk. Untuk instruksi tambahan, kunjungi dukungan HP di Web.

Untuk Amerika Serikat, kunjungi www.hp.com/support/ljflowMFPM830 untuk semua bantuan menyeluruh bagi produk HP Anda.

Di luar Amerika Serikat, ikuti langkah-langkah ini:

1. Masuk ke www.hp.com/support.
2. Pilih negara/kawasan Anda.
3. Klik **Product Support & Troubleshooting**.
4. Masukkan nama produk, lalu pilih **Search**.

Pilih produk Anda untuk menemukan dukungan berikut:

- Menginstal dan mengonfigurasi
- Mempelajari dan menggunakan
- Mengatasi masalah
- Mengunduh pembaruan perangkat lunak
- Mengikuti forum dukungan.
- Menemukan informasi garansi dan peraturan

2 Baki kertas

- [Mengonfigurasi jenis dan ukuran kertas di baki](#)
- [Memuat Baki 1](#)
- [Memuat Baki 2 dan Baki 3](#)
- [Memuat Baki 4 dan Baki 5](#)
- [Mengonfigurasi lokasi staples default](#)
- [Mengonfigurasi lokasi pelubang kertas default](#)

Untuk informasi lebih lanjut:

Untuk Amerika Serikat, kunjungi www.hp.com/support/ljflowMFPM830.

Di luar Amerika Serikat, kunjungi www.hp.com/support. Pilih negara/kawasan Anda. Klik **Product Support & Troubleshooting**. Masukkan nama produk, lalu pilih **Search**.

Bantuan menyeluruh HP untuk produk Anda mencakup informasi berikut:

- Menginstal dan mengonfigurasi
- Mempelajari dan menggunakan
- Mengatasi masalah
- Mengunduh pembaruan perangkat lunak
- Mengikuti forum dukungan.
- Menemukan informasi garansi dan peraturan

Mengonfigurasi jenis dan ukuran kertas di baki

Produk secara otomatis meminta Anda mengkonfigurasi baki untuk jenis dan ukuran dalam situasi berikut:

- Apabila Anda memuatkan kertas ke dalam baki
- Apabila Anda menetapkan jenis kertas atau baki tertentu untuk suatu tugas cetak melalui driver cetak atau program perangkat lunak sementara baki tidak dikonfigurasi agar sesuai dengan pengaturan tugas cetak tersebut



CATATAN: Perintah tidak menampilkan bahwa Anda mencetak dari Baki 1 dan Baki 1 dikonfigurasi untuk pengaturan ukuran kertas **Any Size** (Ukuran Apa Pun) dan jenis kertas **Any Type** (Jenis Apa Pun). Dalam situasi ini, jika tugas cetak tidak menentukan baki, produk akan dicetak dari Baki 1, meskipun pengaturan jenis dan ukuran kertas dalam tugas cetak tidak sesuai dengan kertas yang dimasukkan dalam Baki 1.

Mengkonfigurasi baki sewaktu memuatkan kertas

1. Masukkan kertas ke dalam baki.
2. Pesan konfigurasi baki ditampilkan di panel kontrol produk.
3. Sentuh tombol **OK** untuk menerima ukuran dan jenis yang terdeteksi atau sentuh **Ubah** untuk memilih ukuran atau jenis kertas lain.
4. Pilih ukuran dan jenis kertas yang benar, lalu sentuh tombol **OK**.

Mengkonfigurasi baki agar sesuai dengan pengaturan tugas cetak

1. Dalam program perangkat lunak, tentukan baki sumber, ukuran kertas dan jenis kertas.
2. Kirim pekerjaan tersebut ke produk.
Jika baki perlu dikonfigurasi, pesan konfigurasi baki ditampilkan di panel kontrol produk.
3. Muatlah baki dengan kertas berjenis dan berukuran yang ditentukan, kemudian tutup baki tersebut.
4. Sentuh tombol **OK** untuk menerima ukuran dan jenis yang terdeteksi atau sentuh **Ubah** untuk memilih ukuran atau jenis kertas lain.
5. Pilih ukuran dan jenis kertas yang benar, lalu sentuh tombol **OK**.

Mengkonfigurasi baki menggunakan panel kontrol

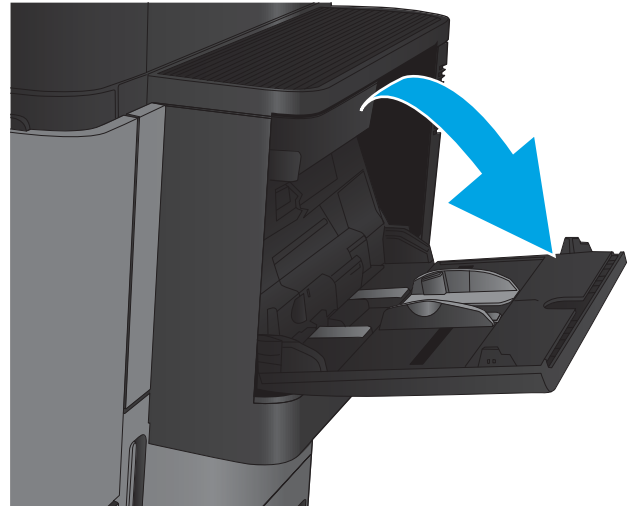
Anda juga dapat mengkonfigurasi jenis dan ukuran baki tanpa prompt dari produk.

1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol **Baki**.
2. Sentuh baris untuk baki yang akan dikonfigurasi, lalu sentuh tombol **Ubah**.
3. Pilih ukuran dan jenis kertas dari daftar opsi.
4. Sentuh tombol **OK** untuk menyimpan pilihan.

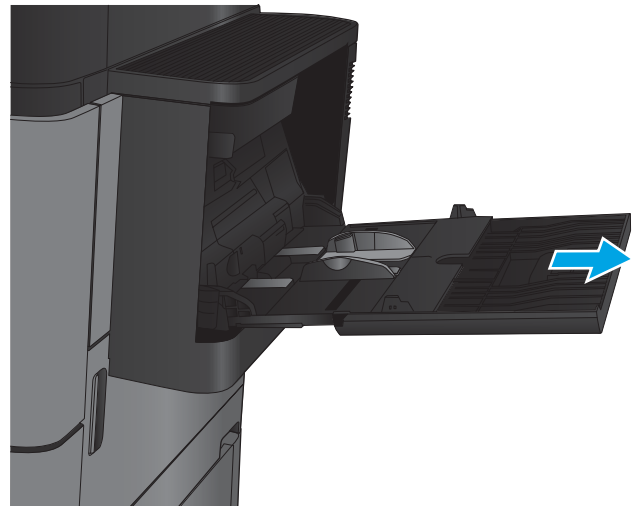
Memuat Baki 1

⚠ PERHATIAN: Untuk menghindari kemacetan, jangan pernah menambah atau mengeluarkan kertas dari Baki 1 selama pencetakan.

1. Buka Baki 1.



2. Tarik keluar perpanjangan baki untuk menahan kertas.

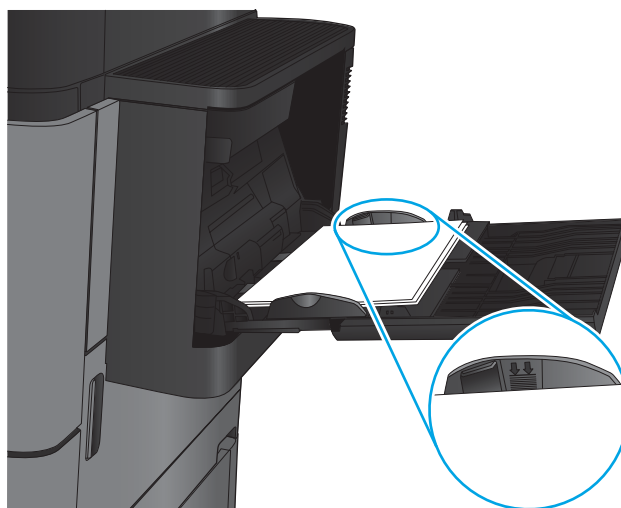


3. Masukkan kertas ke dalam baki. Lihat [Tabel 2-1 Orientasi kertas Baki 1 pada hal. 19](#).

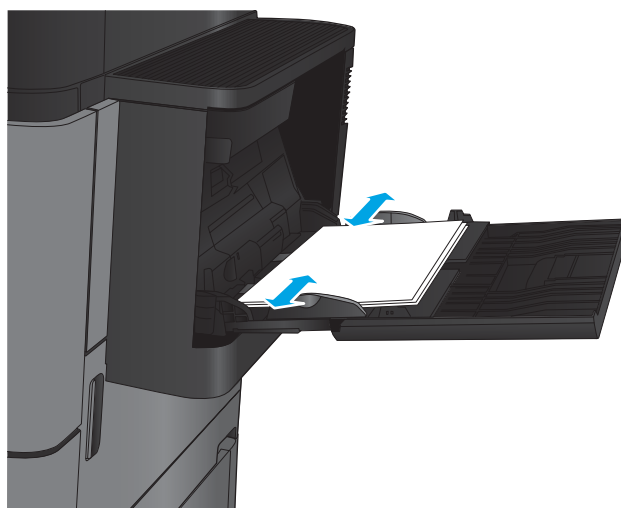
TIPS: Untuk mendapatkan kualitas cetak tertinggi, HP menyarankan agar Anda memasukkan kertas pada tepi panjangnya terlebih dulu.



4. Pastikan bahwa kertas berada di bawah batas pengisian pada pemandu kertas.

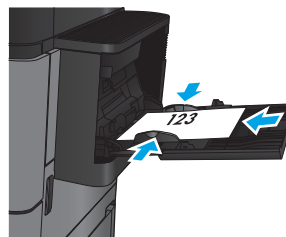
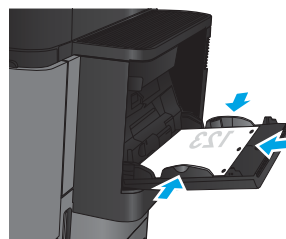
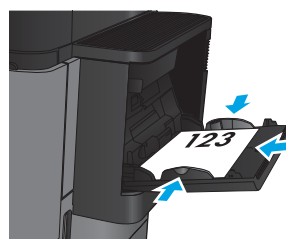
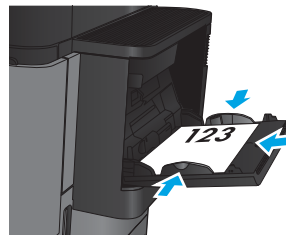


5. Sesuaikan pemandu sisi agar sedikit menyentuh tumpukan kertas, tetapi tidak sampai menekuk kertas.

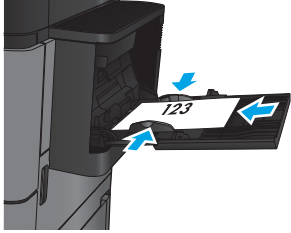
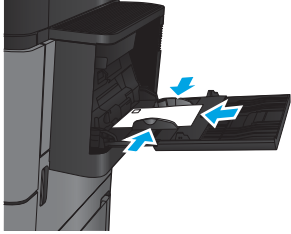


Tabel 2-1 Orientasi kertas Baki 1


| Jenis kertas | Orientasi citra | Mode dupleks | Cara memuat kertas |
|---------------------------------|-----------------|----------------------------|---|
| Pracetak, kop surat, atau label | Potret | Pencetakan 1-sisi | Menghadap ke atas Tepi atas mengarah ke bagian belakang produk |
| | | Pencetakan 2 sisi otomatis | Menghadap ke atas Tepi atas mengarah ke bagian belakang produk |
| Berlubang | Potret | Pencetakan satu sisi | Menghadap ke bawah Lubang mengarah ke bagian kanan baki |
| Bercetak atau kop surat | Lanskap | Pencetakan satu sisi | Menghadap ke atas Tepi atas mengarah ke bagian belakang produk |



Tabel 2-1 Orientasi kertas Baki 1 (Lanjutan)

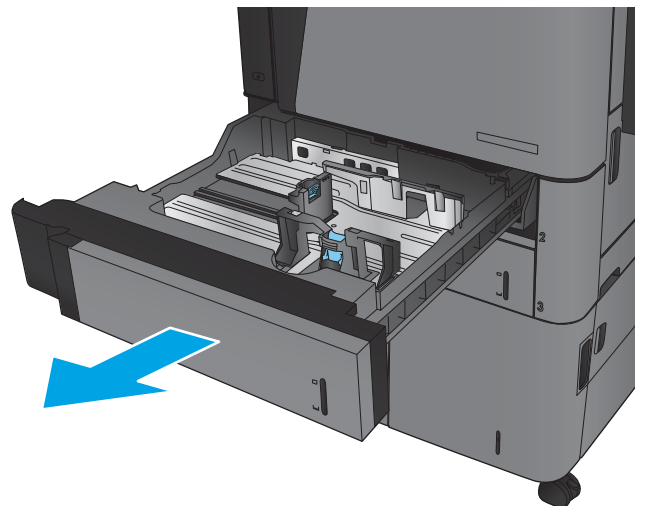
| Jenis kertas | Orientasi citra | Mode dupleks | Cara memuat kertas |
|--------------|---|------------------------------|---|
| | | Pencetakan dua sisi otomatis | Menghadap ke atas Tepi atas mengarah ke bagian belakang produk |
| | | |  |
| Amplop | Tepi pendek amplop diumpankan ke dalam produk | Pencetakan l-sisi | Menghadap ke atas Tepi atas mengarah ke bagian belakang produk |
| | | |  |

Memuat Baki 2 dan Baki 3

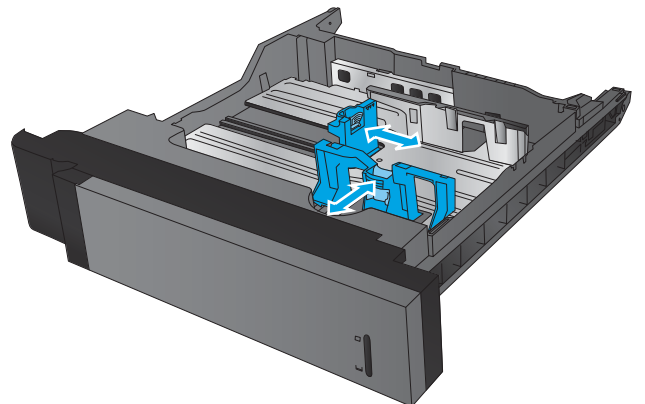
 **CATATAN:** Prosedur untuk memuat kertas ke Baki 3 sama dengan prosedur untuk Baki 2. Hanya Baki 2 yang ditunjukkan di sini.

1. Buka baki.

CATATAN: Jangan buka baki ini saat sedang digunakan.



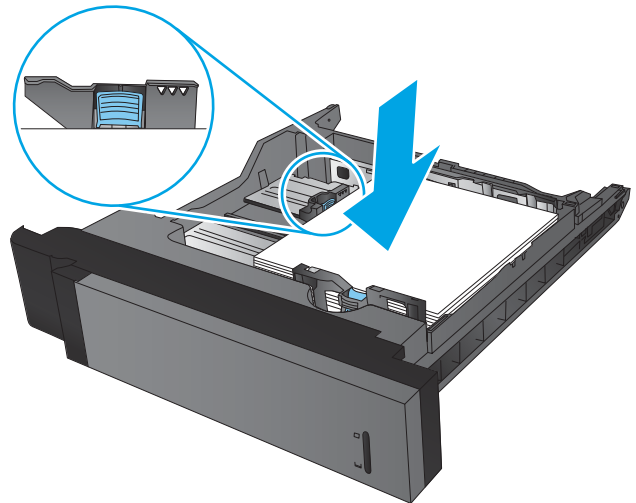
2. Atur pemandu panjang kertas dan pemandu lebar kertas, dengan menekan pengunci pengaturnya dan menggeser pemandu ke ukuran kertas yang digunakan.



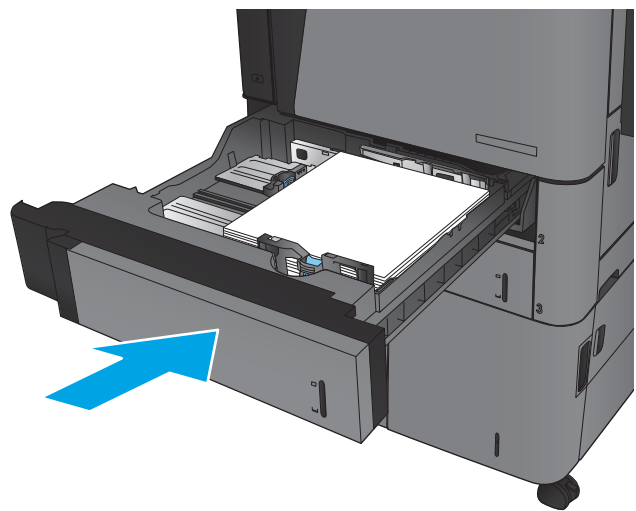
3. Muat kertas ke dalam baki. Periksa kertas untuk memastikan pemandunya agak menyentuh tumpukan, tetapi tidak sampai menekuk kertas.

CATATAN: Untuk mencegah kemacetan, jangan isi baki secara berlebihan. Pastikan bagian atas tumpukan tidak melebihi indikator baki penuh.

CATATAN: Jika baki tidak disesuaikan dengan benar, pesan kesalahan mungkin muncul pada saat pencetakan atau kertas dapat macet.

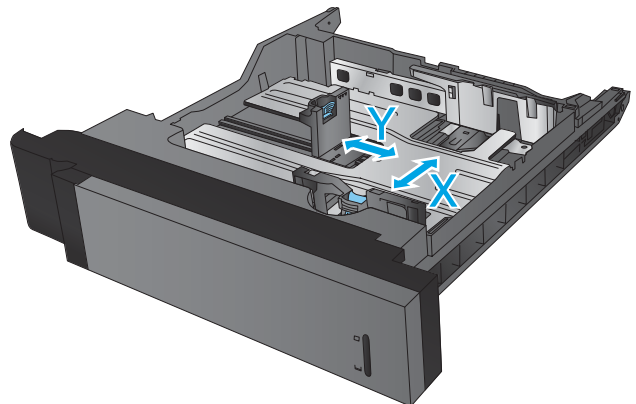


4. Tutup baki.



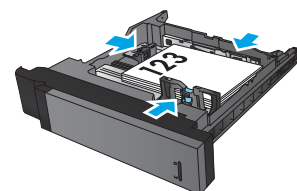
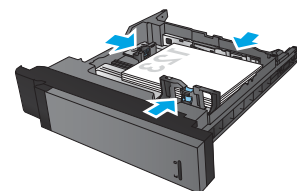
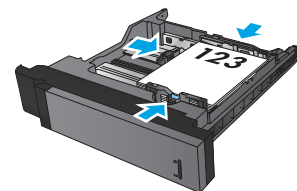
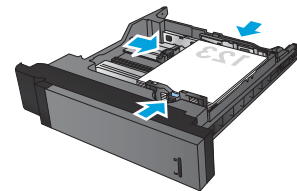
5. Panel kontrol memperlihatkan jenis kertas dan ukuran kertas baki. Jika konfigurasi tidak benar, ikuti petunjuk pada panel kontrol untuk mengubah ukuran atau jenis.

6. Untuk kertas berukuran kustom, Anda harus menentukan dimensi X dan Y pada kertas bila permintaan untuk melakukannya ditampilkan pada panel kontrol produk.

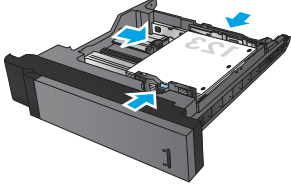
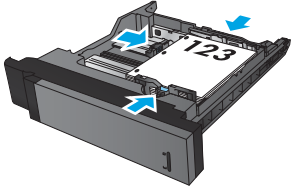


Tabel 2-2 Orientasi kertas Baki 2 dan Baki 3

| Jenis kertas | Orientasi citra | Mode dupleks | Cara memuat kertas |
|-------------------------|-----------------|----------------------------|--|
| Bercetak atau kop surat | Potret | Pencetakan 1-sisi | Menghadap ke bawah Tepi atas di bagian belakang baki |
| | | Pencetakan 2 sisi otomatis | Menghadap ke atas Tepi atas di bagian belakang baki |
| | Lanskap | Pencetakan 1-sisi | Menghadap ke bawah Tepi bawah mengarah ke bagian kanan baki |
| | | Pencetakan 2 sisi otomatis | Menghadap ke atas Tepi bawah mengarah ke bagian kanan baki |



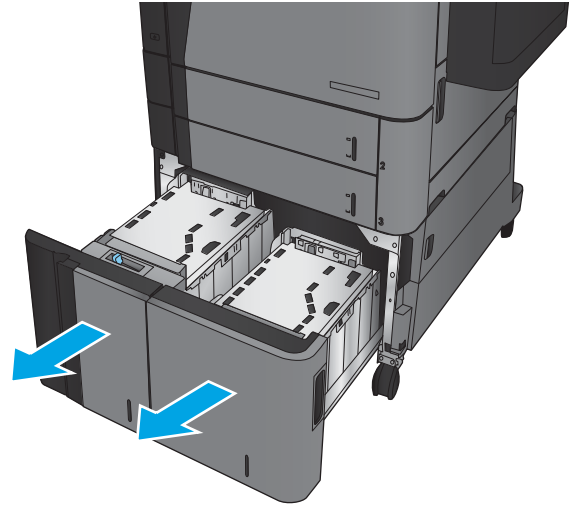
Tabel 2-2 Orientasi kertas Baki 2 dan Baki 3 (Lanjutan)

| Jenis kertas | Orientasi citra | Mode dupleks | Cara memuat kertas |
|--------------|-----------------|------------------------------|---|
| Berlubang | Potret | Pencetakan satu sisi | Lubang mengarah ke bagian kanan baki |
| | | |  |
| | | Pencetakan dua sisi otomatis | Lubang mengarah ke bagian kiri baki |
| | | |  |

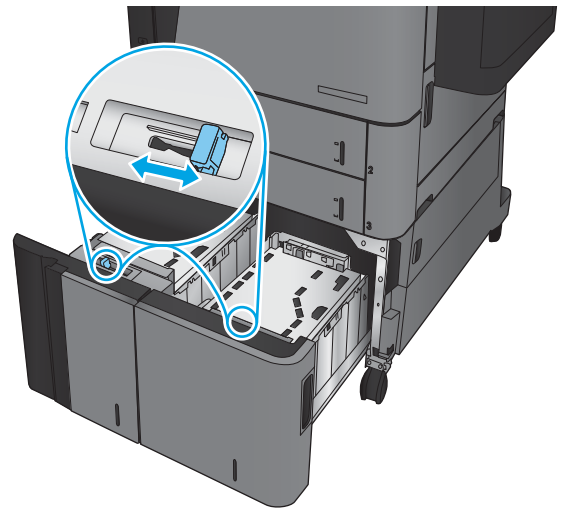
Memuat Baki 4 dan Baki 5

Baki 4 dan Baki 5 hanya mendukung kertas berukuran A4 dan Letter.

1. Buka sisi kanan dan kiri baki.

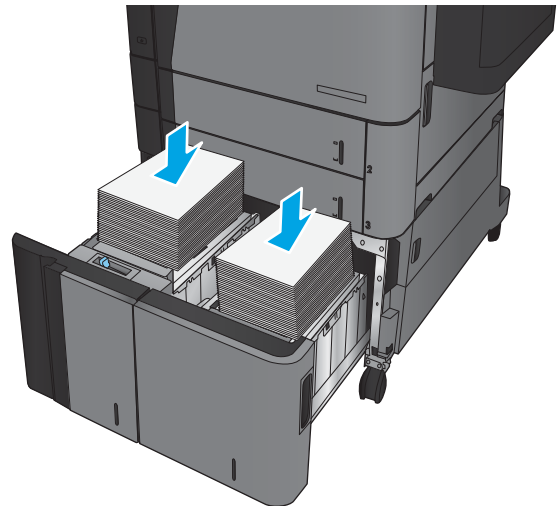


2. Pada setiap sisi, atur tuas ukuran kertas ke posisi yang sesuai untuk kertas yang digunakan.

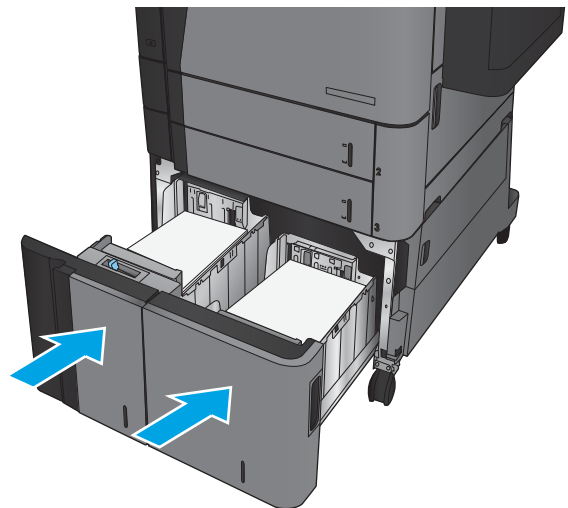


3. Masukkan rim kertas sepenuhnya ke setiap sisi baki. Sisi kanan menampung 1.500 lembar kertas. Sisi kiri menampung 2.000 lembar kertas.

CATATAN: Untuk hasil terbaik, masukkan rim kertas sepenuhnya. Jangan pisahkan rim menjadi bagian yang lebih kecil.



4. Tutup sisi kanan dan kiri baki.



Mengonfigurasi lokasi staples default

1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol [Administrasi](#).
2. Buka menu berikut:
 - [Pengaturan Stapler/Penumpuk](#)
 - [Menstaples](#)
3. Pilih lokasi staples dari daftar pilihan, lalu sentuh tombol [Simpan](#). Berikut adalah pilihan yang tersedia:
 - [Tidak Ada](#).
 - [Kiri atas](#)
 - [Kanan atas](#)
 - [Dua di kiri](#)
 - [Dua di kanan](#)
 - [Dua di atas](#)
 - [Dua di atas atau kiri](#)



CATATAN: Untuk dokumen dengan orientasi potret, staples ada di sebelah kiri. Untuk dokumen dengan orientasi lanskap, staples ada di atas.

Mengonfigurasi lokasi pelubang kertas default

1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol [Administrasi](#).
2. Buka menu berikut:
 - [Pengaturan Stapler/Penumpuk](#)
 - [Pembuatan Lubang](#)
3. Pilih lokasi pelubang kertas dari daftar pilihan, lalu sentuh tombol [Simpan](#). Berikut adalah pilihan yang tersedia:
 - [Tidak Ada](#).
 - [Dua di kiri atau atas](#)
 - [Dua di kiri](#)
 - [Kanan atas](#)
 - [Dua di atas](#)
 - [Dua di bawah](#)
 - [Tiga di atas](#)

- Tiga di kanan
- Tiga di atas
- Tiga di bawah



CATATAN: Untuk dokumen dengan orientasi potret, lubang ada di sebelah kiri. Untuk dokumen dengan orientasi lanskap, lubang ada di atas.

3 Komponen, persediaan, dan aksesoris

- [Memesan komponen, aksesoris, dan persediaan](#)
- [Mengganti kartrid toner](#)

Untuk informasi lebih lanjut:

Untuk Amerika Serikat, kunjungi www.hp.com/support/ljflowMFPM830.

Di luar Amerika Serikat, kunjungi www.hp.com/support. Pilih negara/kawasan Anda. Klik **Product Support & Troubleshooting**. Masukkan nama produk, lalu pilih **Search**.

Bantuan menyeluruh HP untuk produk Anda mencakup informasi berikut:

- Menginstal dan mengonfigurasi
- Mempelajari dan menggunakan
- Mengatasi masalah
- Mengunduh pembaruan perangkat lunak
- Mengikuti forum dukungan.
- Menemukan informasi garansi dan peraturan

Memesan komponen, aksesori, dan persediaan

Memesan

| | |
|--|--|
| Memesan persediaan dan kertas | www.hp.com/go/suresupply |
| Memesan komponen HP asli atau aksesori | www.hp.com/buy/parts |
| Memesan melalui penyedia layanan atau dukungan | Hubungi servis resmi HP atau penyedia layanan. |
| Pesan menggunakan HP Embedded Web Server (EWS) | Untuk mengaksesnya, dari browser Web yang didukung pada komputer Anda, masukkan alamat IP produk atau nama host-nya dalam bidang alamat/URL. EWS berisi tautan ke situs Web HP SureSupply, yang menyediakan berbagai pilihan untuk membeli persediaan HP Asli. |

Komponen dan persediaan

Komponen berikut tersedia untuk produk tersebut.

- Komponen yang tercantum sebagai komponen penggantian sendiri yang **Wajib** dipasang oleh pelanggan, kecuali jika Anda bersedia membayar staf layanan HP untuk melakukan perbaikan tersebut. Untuk komponen tersebut, dukungan di tempat atau kembalikan-ke-depot tidak tersedia dalam jaminan produk HP.
- Komponen yang tercantum sebagai komponen penggantian sendiri yang **Opsional** dapat dipasang oleh staf layanan HP sesuai permintaan Anda tanpa biaya tambahan selama masa jaminan produk.

| Jenis | Keterangan | Pilihan penggantian sendiri | Nomor komponen |
|------------------------|---|-----------------------------|----------------|
| Kit Pemeliharaan 110 V | Kit pemeliharaan pencegahan yang mencakup item berikut: <ul style="list-style-type: none">• Fuser 110 Volt pengganti• Rol transfer pengganti• Pengganti rol penarik, pemasok, dan pemisah untuk Baki 2 dan Baki 3• Pengganti rol penarik dan pemasok untuk Pengumpan masukan berkapasitas tinggi (Baki 4 dan Baki 5) | Wajib | C2H67A |

| Jenis | Keterangan | Pilihan penggantian sendiri | Nomor komponen |
|--|--|-----------------------------|----------------|
| Kit Pemeliharaan 220 V | Kit pemeliharaan pencegahan yang mencakup item berikut: <ul style="list-style-type: none"> Fuser 220 Volt pengganti Rol transfer pengganti Pengganti rol penarik, pemasok, dan pemisah untuk Baki 2 dan Baki 3 Pengganti rol penarik dan pemasok untuk Pengumpan masukan berkapasitas tinggi (Baki 4 dan Baki 5) | Wajib | C2H57A |
| Kit Rol Baki 2-5 | Pengganti rol penarik dan pemasok yang cocok untuk Baki 2, 3, 4, dan 5 (pesan satu kit untuk tiap baki) | Wajib | CF367-67903 |
| Kit rol Baki 1 | Pengganti rol penarik dan pemasok untuk Baki 1 | Wajib | CF367-67904 |
| Kit Fuser 110 V | Fuser 110 Volt pengganti | Wajib | CF367-67905 |
| Kit Fuser 220 V | Fuser 220 Volt pengganti | Wajib | CF367-67906 |
| Kit Rol Transfer | Rol transfer pengganti | Wajib | CF367-67907 |
| Kit HCI | Pengganti penyangga dan pemasok masukan berkapasitas tinggi | Wajib | C3F79-37901 |
| Kit Stapler/Penumpuk | Pengganti aksesoris akhir Stapler/Penumpuk | Wajib | CZ994-67901 |
| Kit Pelubang Kertas 2/3 Stapler/Penumpuk | Pengganti Stapler/Stacker dengan aksesoris akhir Pelubang Kertas, versi 2 atau 3 lubang untuk negara/wilayah yang menggunakan ukuran imperial | Wajib | CZ995-67901 |
| Kit Pelubang Kertas 2/4 Stapler/Penumpuk | Pengganti Stapler/Penumpuk dengan aksesoris akhir Pelubang Kertas, versi 2 atau 4 lubang untuk negara/wilayah yang menggunakan ukuran imperial | Wajib | CZ996-67901 |
| Kit Pembuat Buklet | Pengganti aksesoris akhir Pembuat Buklet | Wajib | CZ285-67901 |
| Pembatas, Kit Torsi | Pengganti pembatas torsi rol pemisahan untuk Baki 2 atau Baki 3 (pesan satu kit untuk baki) | Wajib | CF367-67908 |
| Kit Isi Ulang Kartrid Staples | Pengganti kartrid staples untuk Stapler 1 di dalam Stapler/Penumpuk, Stapler/Penumpuk dengan Pelubang Kertas, atau Pembuat Buklet | Wajib | C8091A |
| Kit Kartrid 2000 Staples (2 pak) | Pengganti rangkaian kartrid staples untuk Stapler 2 dan 3 di dalam Pembuat Buklet | Wajib | CC383A |
| Kartrid Toner Hitam | Pengganti kartrid toner berkapasitas tinggi | Wajib | CF325X |

| Jenis | Keterangan | Pilihan penggantian sendiri | Nomor komponen |
|--|---|-----------------------------|----------------|
| Kit Server Cetak Nirkabel USB | Pengganti server cetak nirkabel HP Jetdirect ew2500 | Wajib | J8026-67901 |
| Kit Pemeliharaan Rol Pengumpan Dokumen | Rol pengganti untuk pengumpan dokumen | Wajib | C1P70-67901 |
| Kit DIMM 512 MB | Pengganti DIMM 512 MB | Wajib | CF306-67901 |
| Kit Susunan Panel Kontrol | Pengganti susunan panel kontrol | Wajib | CF367-67910 |
| Kit Pemformat | Pemformat pengganti | Wajib | CF367-67912 |
| Kit HDD Pengganti | Hard drive disk pengganti | Opsional | CF367-67913 |

Aksesori

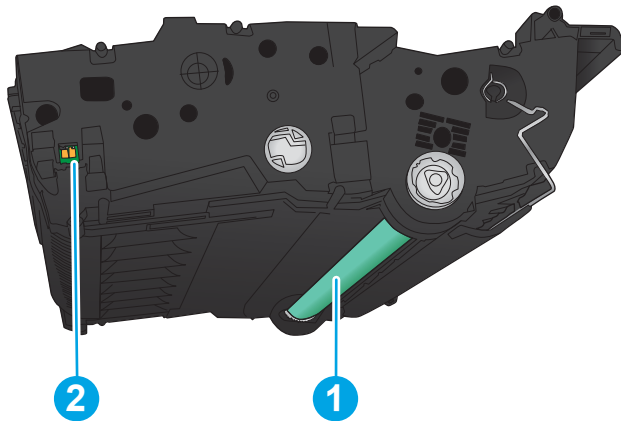
| Item | Keterangan | Nomor komponen |
|---|--|----------------|
| Stapler/Penumpuk HP LaserJet | Aksesori akhir stapler/penumpuk | CZ994A |
| Stapler/Penumpuk HP LaserJet dengan pelubang kertas 2/3 | Stapler/penumpuk dengan aksesori akhir pelubang kertas untuk negara/wilayah yang menggunakan ukuran imperial | CZ995A |
| Stapler/Penumpuk HP LaserJet dengan pelubang kertas 2/4 | Stapler/penumpuk dengan aksesori akhir pelubang kertas untuk negara/wilayah yang menggunakan ukuran metrik | CZ996A |
| HP LaserJet Pembuat Buklet/Finisher | Aksesori akhir pembuat buklet | CZ285A |
| HP Jetdirect ew2500 Wireless Print Server | Server cetak nirkabel USB | J8026A |
| HP Jetdirect 2800w NFC & Aksesori Langsung Nirkabel | Aksesori langsung nirkabel untuk pencetakan "sentuh" dari perangkat mobile | J8029A |

Mengganti kartrid toner

Lanjutkan pencetakan dengan kartrid saat ini hingga kualitas cetak dari perataan toner tidak dapat lagi diterima. Untuk meratakan ulang toner, keluarkan kartrid toner dari printer dan guncang perlahan kartrid mundur-maju pada sumbu horizontalnya. Untuk gambaran grafis, lihat petunjuk penggantian kartrid. Masukkan kembali kartrid toner ke dalam printer dan tutup penutupnya.

Ilustrasi berikut menunjukkan komponen kartrid toner.

Gambar 3-1 Komponen kartrid toner, tampak belakang



1 Drum olahgambar

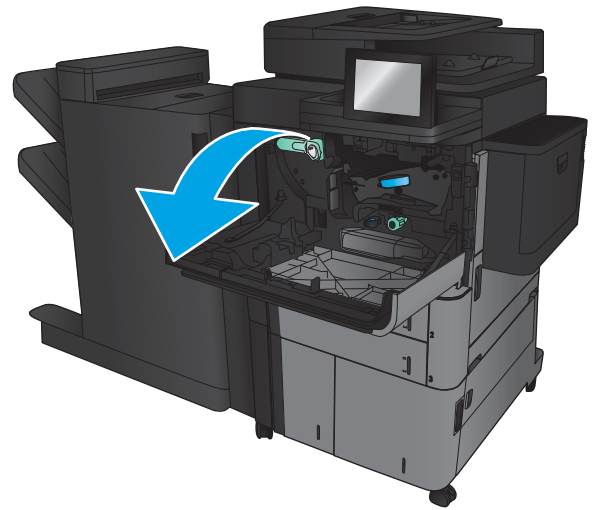
PERHATIAN: Jangan sentuh rol berwarna hijau. Menyentuhnya dapat merusak kartrid.

2 Chip memori

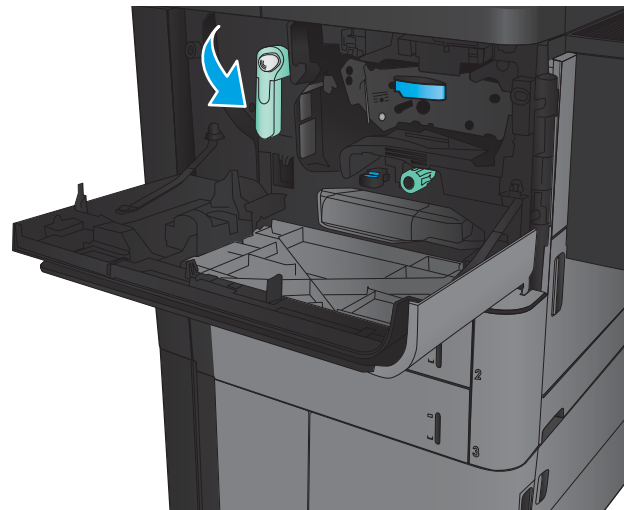
PERHATIAN: Jika pakaian Anda terkena toner, bersihkan dengan lap kering dan cuci dengan air dingin. Air panas akan melekatkan toner pada serat kain.

CATATAN: Informasi tentang mendaur ulang kartrid toner bekas terdapat pada kotaknya.

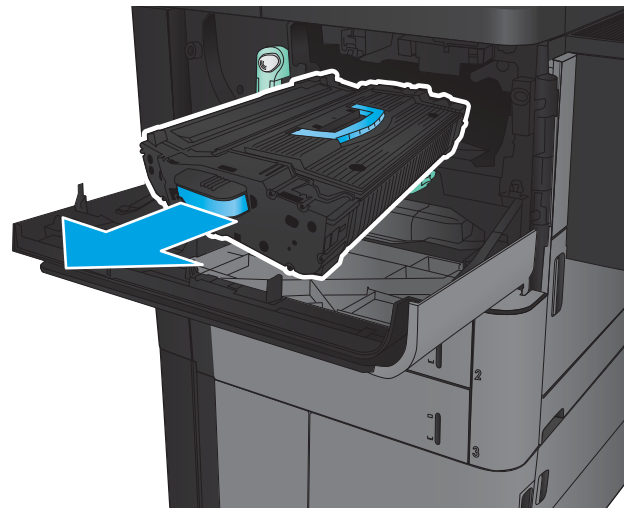
1. Buka pintu depan. Pastikan pintu telah terbuka sepenuhnya.



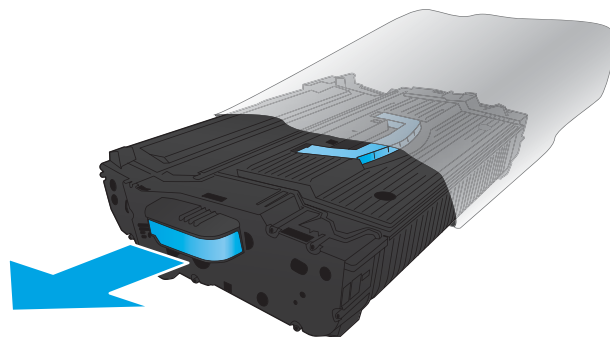
2. Tekan tombol pada tuas, lalu putar tuas kartrid toner ke posisi turun.



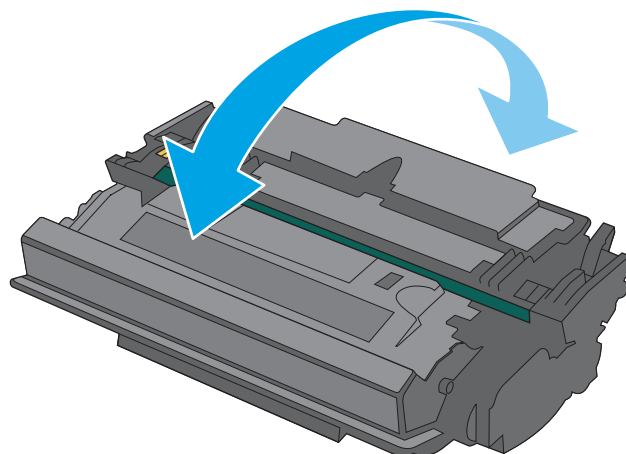
3. Pegang kartrid toner bekas pada pegangannya dan tarik keluar untuk mengeluarkannya.



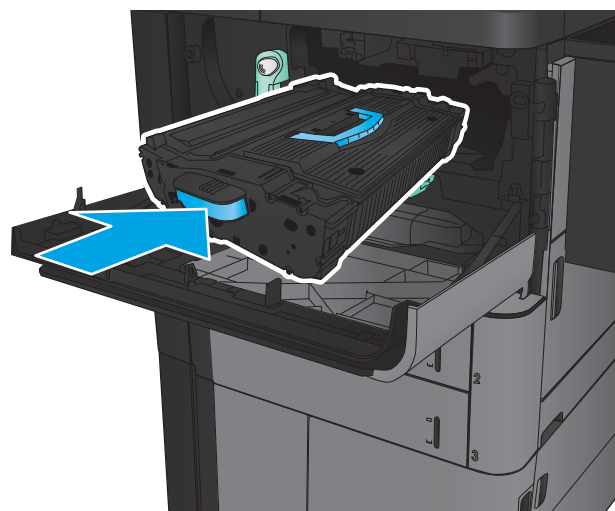
4. Keluarkan kartrid toner baru dari kantong pelindungnya.



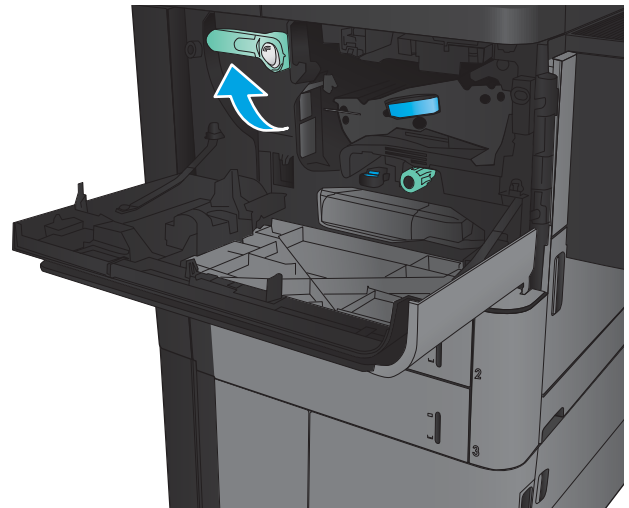
5. Pegang kedua sisi kartrid toner, lalu goyangkan 5-6 kali.



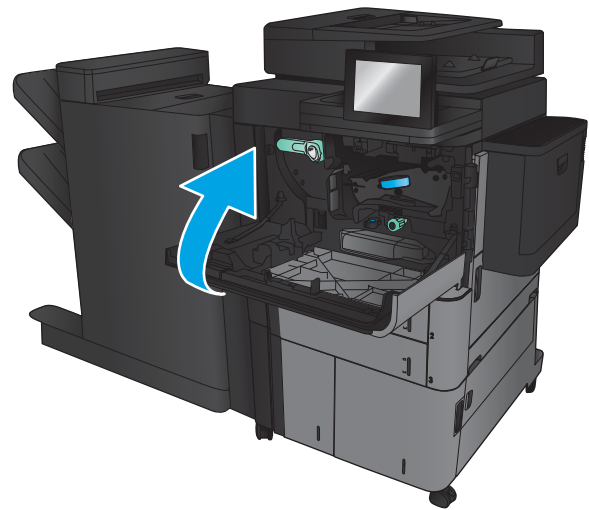
6. Sejajarkan kartrid toner dengan slotnya, lalu masukkan kartrid toner ke dalam produk. Kartrid toner akan sedikit turun ketika sudah terpasang di tempatnya.



7. Tekan tombol pada tuas, lalu putar tuas kartrid toner ke posisi naik.



8. Tutup pintu depan.



4 Cetak

- [Tugas cetak \(Windows\)](#)
- [Tugas cetak \(Mac OS X\)](#)
- [Menyimpan tugas cetak pada produk](#)
- [Pencetakan Mobile](#)
- [Cetak dari port USB](#)

Untuk informasi lebih lanjut:

Untuk Amerika Serikat, kunjungi www.hp.com/support/ljflowMFPM830.

Di luar Amerika Serikat, kunjungi www.hp.com/support. Pilih negara/kawasan Anda. Klik **Product Support & Troubleshooting**. Masukkan nama produk, lalu pilih **Search**.

Bantuan menyeluruh HP untuk produk Anda mencakup informasi berikut:

- Menginstal dan mengonfigurasi
- Mempelajari dan menggunakan
- Mengatasi masalah
- Mengunduh pembaruan perangkat lunak
- Mengikuti forum dukungan.
- Menemukan informasi garansi dan peraturan

Tugas cetak (Windows)

Cara mencetak (Windows)

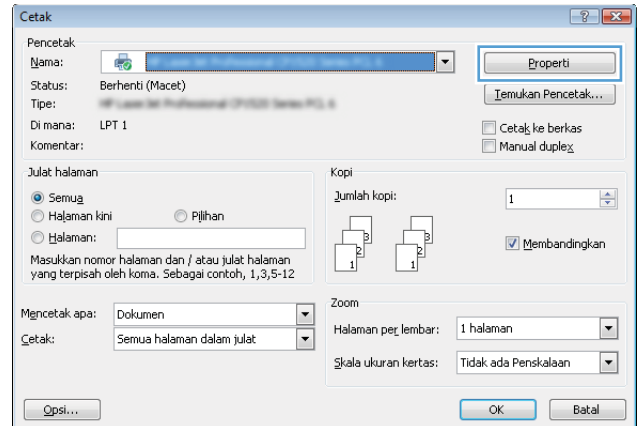
Prosedur berikut menggambarkan proses pencetakan dasar untuk Windows.

1. Dari program perangkat lunak, tentukan pilihan **Cetak**.
2. Pilih produk dari daftar printer, lalu pilih **Properties** (Properti) atau **Preference** (Preferensi) (nama berbeda-beda, bergantung pada program perangkat lunaknya).
3. Klik atau ketuk tab di driver cetak untuk mengonfigurasi opsi yang tersedia.
4. Klik atau ketuk tombol **OK** untuk kembali ke kotak dialog **Cetak**. Pilih jumlah salinan yang akan dicetak dari layar.
5. Klik atau ketuk tombol **OK** untuk mencetak pekerjaan.

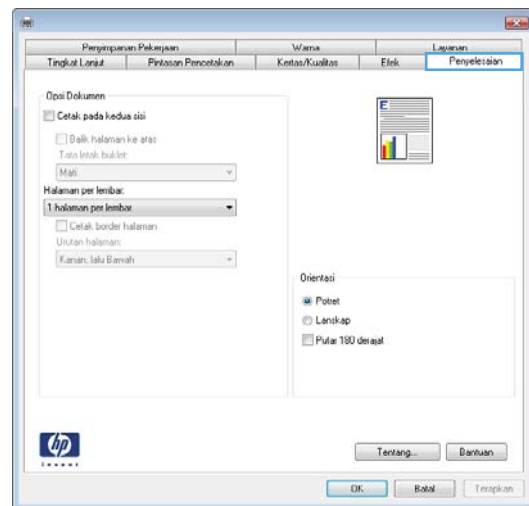
Mencetak pada kedua sisi secara otomatis (Windows)

 **CATATAN:** Driver cetak Anda mungkin terlihat berbeda dibandingkan yang diperlihatkan di sini, namun langkah-langkahnya sama.

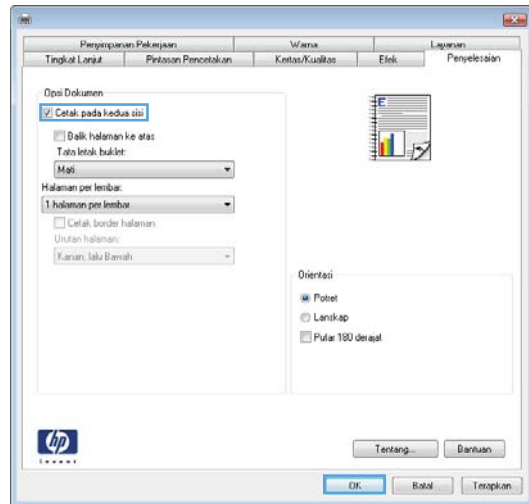
1. Dari program perangkat lunak, pilih opsi **Print [Cetak]**.
2. Pilih produk dari daftar printer, lalu pilih **Properties (Properti)** atau **Preference (Preferensi)** (nama berbeda-beda, bergantung pada program perangkat lunaknya).



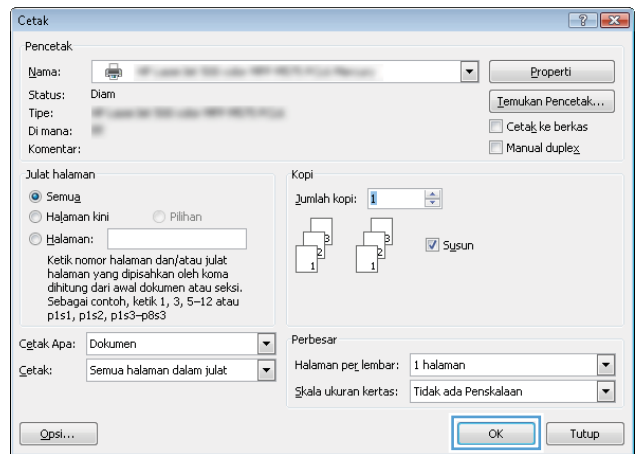
3. Klik tab **Finishing (Penuntasan)**.



4. Pilih kotak centang **Print on both sides** (Cetak pada kedua sisi). Klik tombol **OK** untuk menutup kotak dialog **Document Properties** (Properti Dokumen).



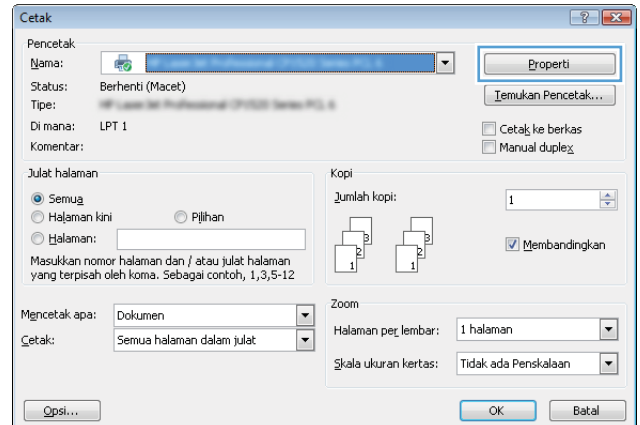
5. Dalam kotak dialog **Cetak**, klik tombol **OK** untuk mencetak tugas.



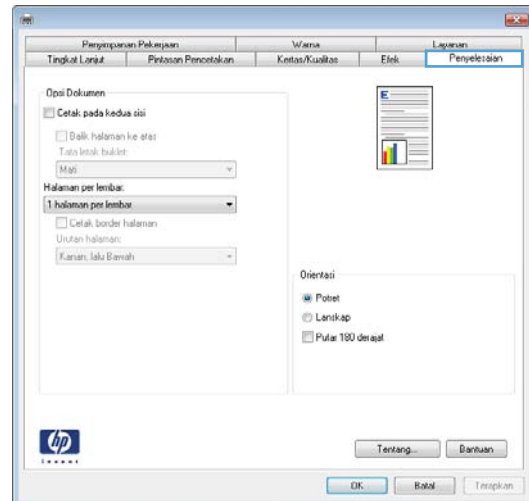
Mencetak pada kedua sisi secara manual (Windows)

 **CATATAN:** Driver cetak Anda mungkin terlihat berbeda dibandingkan yang diperlihatkan di sini, namun langkah-langkahnya sama.

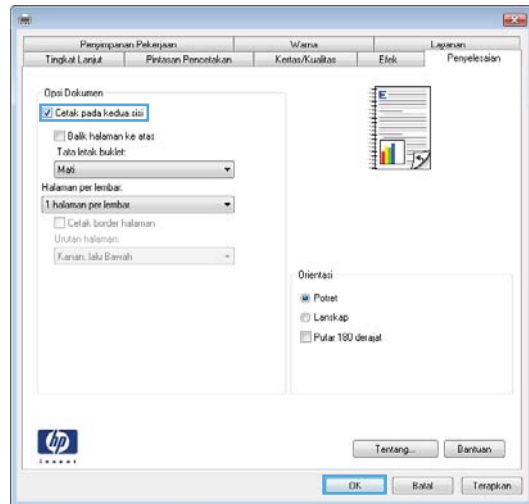
1. Dari program perangkat lunak, pilih opsi **Cetak**.
2. Pilih produk dari daftar printer, lalu pilih **Properties** (Properti) atau **Preference** (Preferensi) (nama berbeda-beda, bergantung pada program perangkat lunaknya).



3. Klik tab **Finishing**.



4. **Pilih kotak centang** Cetak pada kedua sisi. Klik tombol **OK** untuk mencetak sisi pertama pekerjaan.

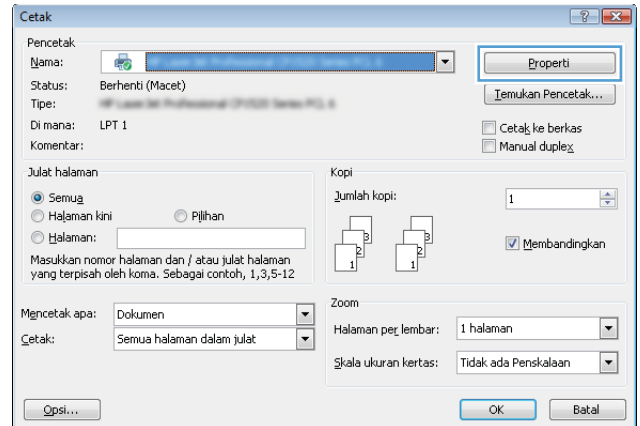


5. Ambil tumpukan yang telah dicetak dari nampan keluaran, lalu tempatkan dengan sisi yang dicetak menghadap ke atas pada Baki 1.
6. Jika diminta, sentuh tombol panel kontrol yang sesuai untuk melanjutkan.

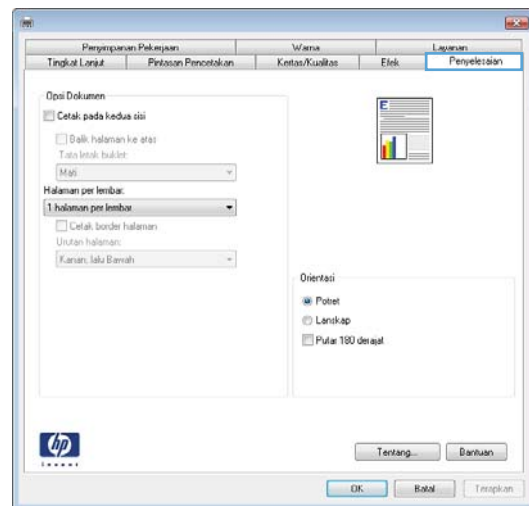
Mencetak beberapa halaman per lembar (Windows)

 **CATATAN:** Driver cetak Anda mungkin terlihat berbeda dibandingkan yang diperlihatkan di sini, namun langkah-langkahnya sama.

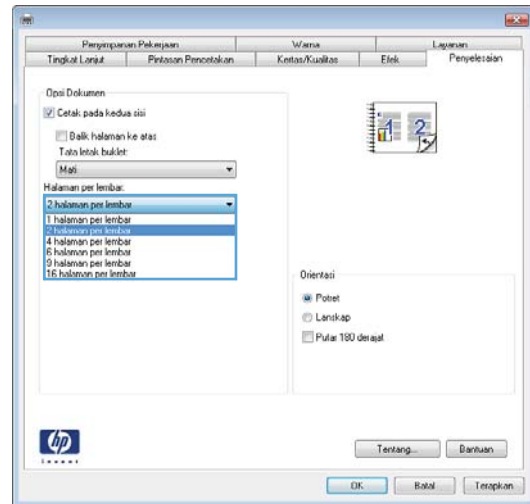
1. Dari program perangkat lunak, pilih opsi **Print [Cetak]**.
2. Pilih produk dari daftar printer, lalu pilih **Properties (Properti)** atau **Preference (Preferensi)** (nama berbeda-beda, bergantung pada program perangkat lunaknya).



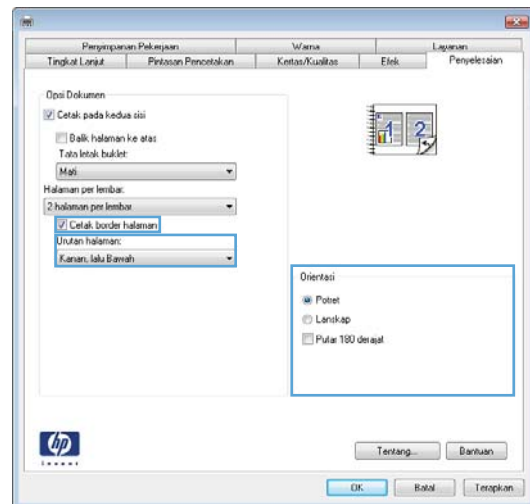
3. Klik tab **Finishing**.



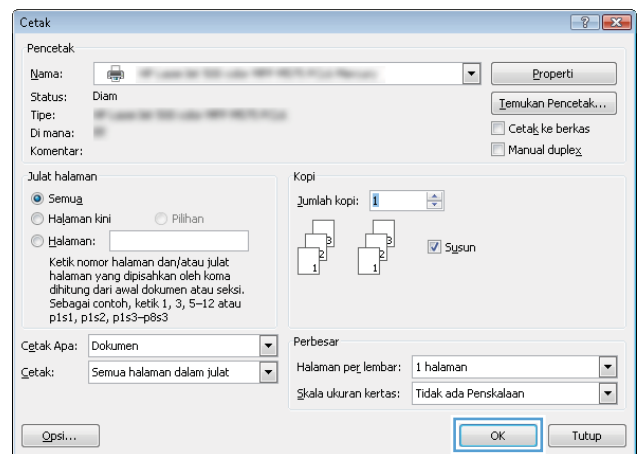
- Pilih jumlah halaman per lembar dari daftar buka bawah **Pages per sheet**.



- Pilih opsi yang tepat untuk **Cetak border halaman**, **Urutan halaman**, dan **Orientasi**. Klik tombol **OK** untuk menutup kotak dialog **Properti Dokumen**.



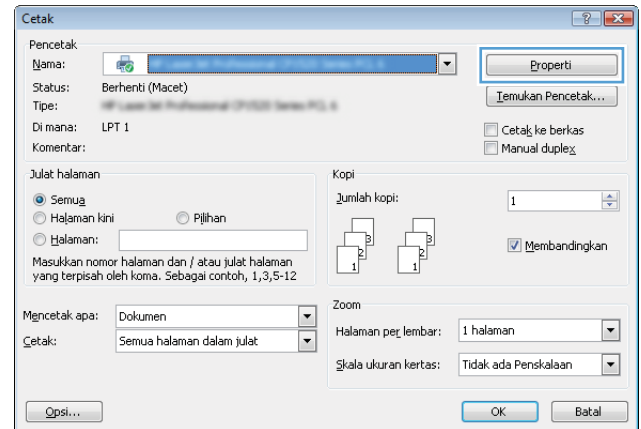
- Dalam kotak dialog **Cetak**, klik tombol **OK** untuk mencetak tugas.



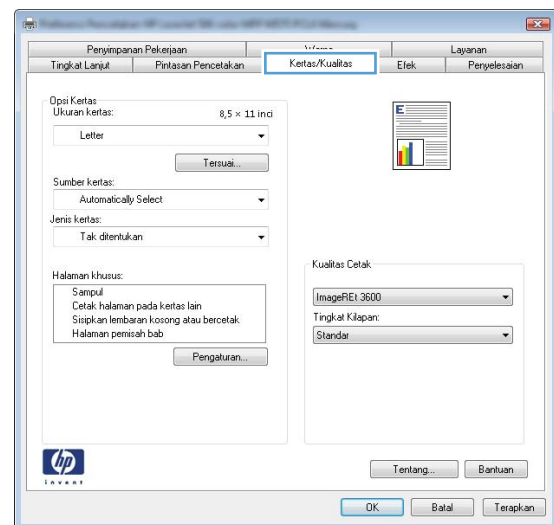
Memilih jenis kertas (Windows)

 **CATATAN:** Driver cetak Anda mungkin terlihat berbeda dibandingkan yang diperlihatkan di sini, namun langkah-langkahnya sama.

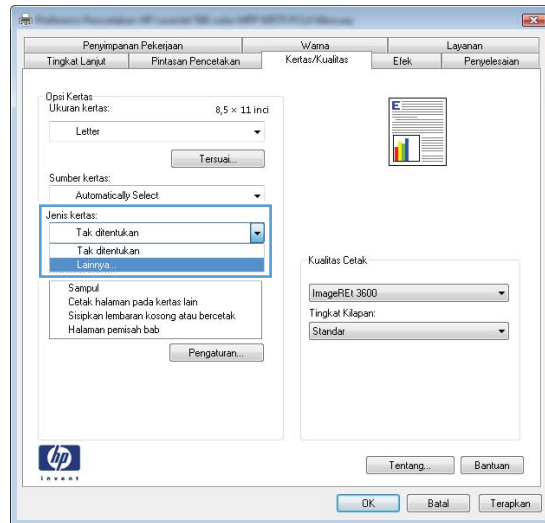
1. Dari program perangkat lunak, pilih opsi **Print [Cetak]**.
2. Pilih produk dari daftar printer, lalu pilih **Properties (Properti)** atau **Preference (Preferensi)** (nama berbeda-beda, bergantung pada program perangkat lunaknya).



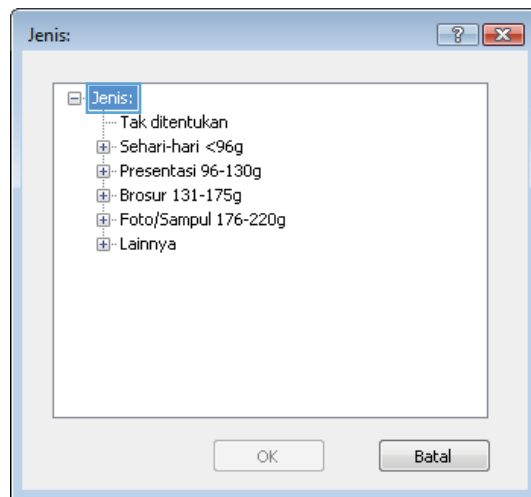
3. Klik tab **Paper/Quality (Kertas/Kualitas)**.



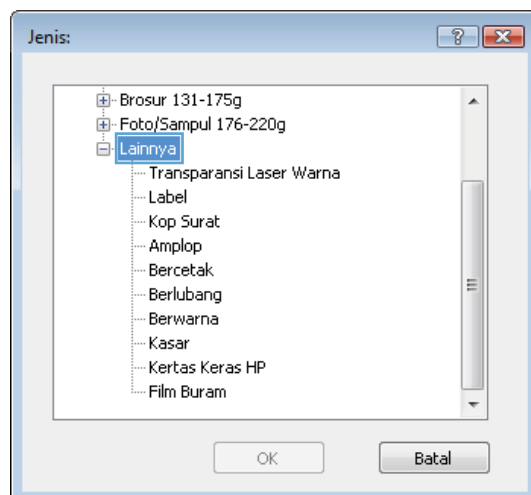
4. Dari daftar buka-bawah **Paper type** (Jenis kertas), klik **More...** (Lainnya...).



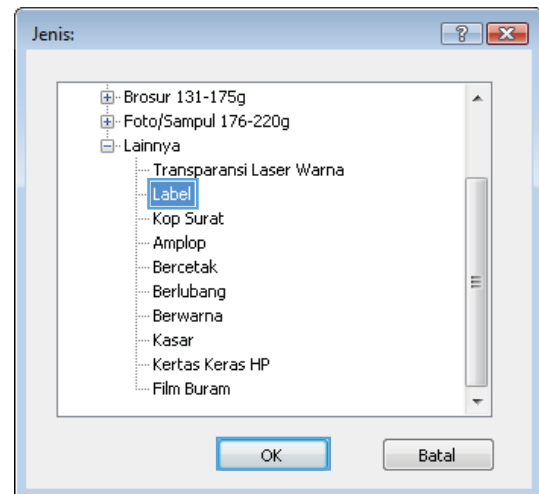
5. Lebarakan opsi untuk **Jenisnya**: lainnya.



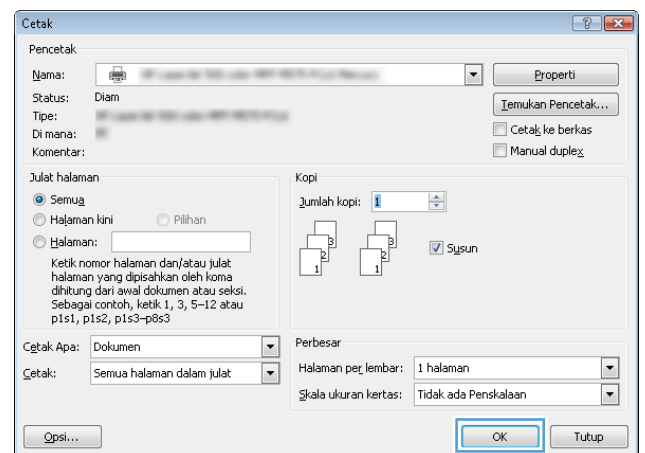
6. Buka kategori jenis kertas yang paling sesuai dengan kertas Anda.



7. Tentukan pilihan untuk jenis kertas yang digunakan, lalu klik tombol **OK**.



8. Klik tombol **OK** untuk menutup kotak dialog **Properti Dokumen**. Dalam kotak dialog **Cetak**, klik tombol **OK** untuk mencetak tugas.




Tugas cetak (Mac OS X)

Cara mencetak (Mac OS X)

Prosedur berikut menjelaskan tentang proses pencetakan dasar untuk Mac OS X.


1. Klik menu **File**, kemudian klik opsi **Print** [Cetak].
2. Dalam menu **Printer**, pilih produk.
3. Buka daftar buka-bawah menu atau klik **Tunjukkan Perincian**, kemudian pilih lainnya menu untuk menyesuaikan pengaturan cetak.
4. Klik tombol **Cetak**.

Mencetak pada kedua sisi secara otomatis (Mac OS X)

 **CATATAN:** Fitur ini tersedia jika Anda menginstal driver cetak HP. Ini mungkin tidak akan tersedia jika Anda menggunakan AirPrint.

1. Klik menu **File**, kemudian klik opsi **Print** [Cetak].
2. Dalam menu **Printer**, pilih produk.
3. Buka daftar buka-bawah menu atau klik **Tunjukkan Perincian**, kemudian klik menu **Tata letak**.
4. Pilih satu opsi penjilidan dari daftar buka bawah **Dua Sisi**.
5. Klik tombol **Cetak**.

Mencetak pada kedua sisi secara manual (Mac OS X)

 **CATATAN:** Fitur ini tersedia jika Anda menginstal driver cetak HP. Ini mungkin tidak akan tersedia jika Anda menggunakan AirPrint.

1. Klik menu **File**, kemudian klik opsi **Print** [Cetak].
2. Dalam menu **Printer**, pilih produk ini.
3. Buka daftar buka-bawah menu atau klik **Tunjukkan Perincian**, kemudian klik menu **Dupleks Manual**.
4. Klik kotak **Dupleks Manual**, lalu pilih salah satu opsi penjilidan.
5. Klik tombol **Cetak**.
6. Pindah ke produk, dan keluarkan semua kertas kosong yang ada dalam Baki 1.
7. Ambil tumpukan yang telah dicetak dari nampan keluaran, lalu letakkan dalam baki masukan dengan sisi yang dicetak menghadap ke bawah.
8. Saat diminta, tekan tombol panel kontrol yang sesuai untuk melanjutkan.

Mencetak beberapa halaman per lembar (Mac OS X)

1. Klik menu **File**, kemudian klik opsi **Print** [Cetak].
2. Dalam menu **Printer**, pilih produk.
3. Buka daftar buka-bawah menu atau klik **Tunjukkan Perincian**, kemudian klik menu **Tata letak**.
4. Dari daftar buka-bawah **Halaman per Lembar**, pilih jumlah halaman yang Anda ingin cetak pada setiap lembar.
5. Di area **Arah Tata Letak**, pilih urutan dan penempatan halaman pada lembaran.
6. Dari menu **Border**, pilih jenis garis tepi yang akan dicetak di sekeliling setiap halaman pada lembaran.
7. Klik tombol **Cetak**.

Memilih jenis kertas (Mac OS X)

1. Klik menu **File**, kemudian klik opsi **Print** [Cetak].
2. Dalam menu **Printer**, pilih produk.
3. Buka daftar buka-bawah menu atau klik **Tunjukkan Perincian**, kemudian klik menu **Finishing** [Penuntasan].
4. Pilih jenis dari daftar buka-bawah **Media type** [Jenis media].
5. Klik tombol **Cetak**.

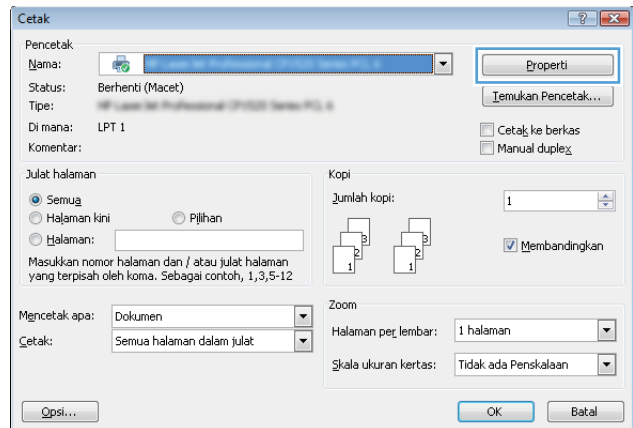
Menyimpan tugas cetak pada produk

Membuat pekerjaan tersimpan (Windows)

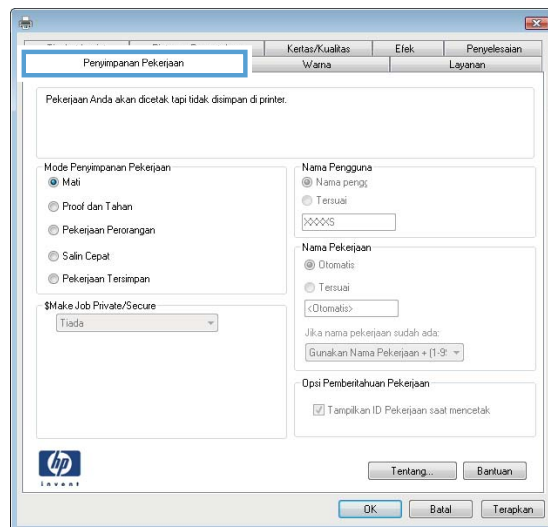
Anda dapat menyimpan pekerjaan pada produk agar dapat mencetaknya sewaktu-waktu.

 **CATATAN:** Driver cetak Anda mungkin terlihat berbeda dibandingkan yang diperlihatkan di sini, namun langkah-langkahnya sama.

1. Dari program perangkat lunak, tentukan pilihan **Cetak**.
2. Pilih produk dari daftar printer, lalu pilih **Properties** (Properti) atau **Preference** (Preferensi) (nama berbeda-beda, bergantung pada program perangkat lunaknya).

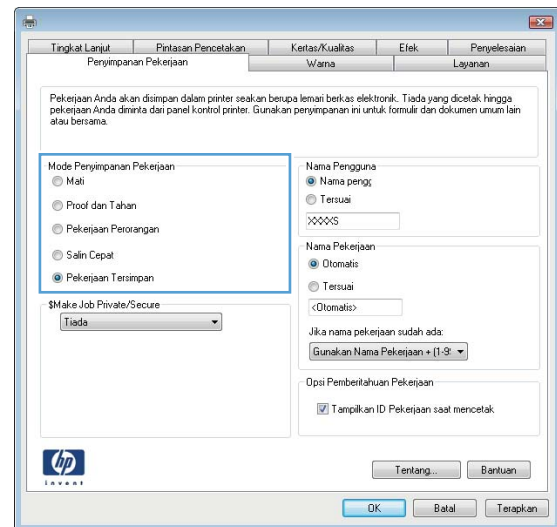


3. Klik tab **Job Storage** (Penyimpanan Pekerjaan).



4. Pilih opsi **Job Storage Mode** (Mode Penyimpanan Pekerjaan).

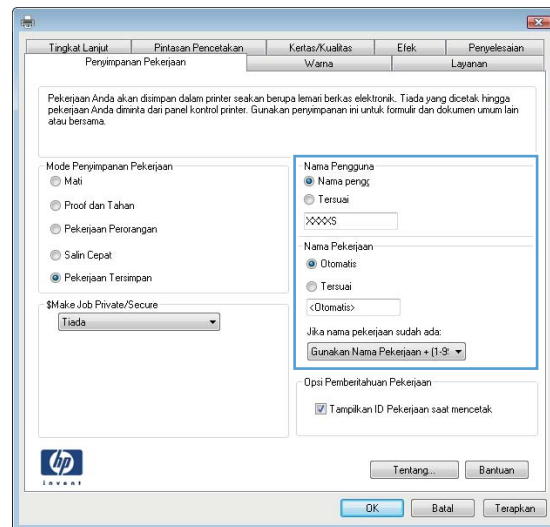
- **Proof and Hold** (Periksa dan Simpan): Mencetak dan memeriksa satu salinan pekerjaan, lalu mencetak salinan lebih banyak lagi.
- **Personal Job** (Pekerjaan Pribadi): Pekerjaan ini tidak akan dicetak sampai Anda memintanya dari panel kontrol produk. Untuk mode penyimpanan-pekerjaan, Anda dapat memilih salah satu dari opsi **Jadikan Pekerjaan Privat/Aman**. Jika Anda menetapkan nomor identifikasi pribadi (PIN) untuk pekerjaan tersebut, Anda harus memasukkan PIN yang diperlukan di panel kontrol. Jika Anda mengenkripsi pekerjaan tersebut, Anda harus memasukkan kata sandi yang diperlukan di panel kontrol.
- **Quick Copy** (Salin Cepat): Mencetak jumlah salinan yang diminta dari sebuah pekerjaan dan menyimpan salinannya dalam memori produk sehingga Anda dapat mencetaknya lagi nanti.
- **Stored Job** (Pekerjaan Tersimpan): Menyimpan pekerjaan pada produk dan mengizinkan pengguna lain untuk mencetak pekerjaan tersebut sewaktu-waktu. Untuk mode penyimpanan-pekerjaan, Anda dapat memilih salah satu dari opsi **Jadikan Pekerjaan Privat/Aman**. Jika Anda menetapkan nomor identifikasi pribadi (PIN) untuk pekerjaan tersebut, orang yang mencetak pekerjaan itu harus memasukkan PIN yang diperlukan di panel kontrol. Jika Anda mengenkripsi pekerjaan tersebut, orang yang mencetak pekerjaan itu harus memasukkan kata sandi yang diperlukan di panel kontrol.



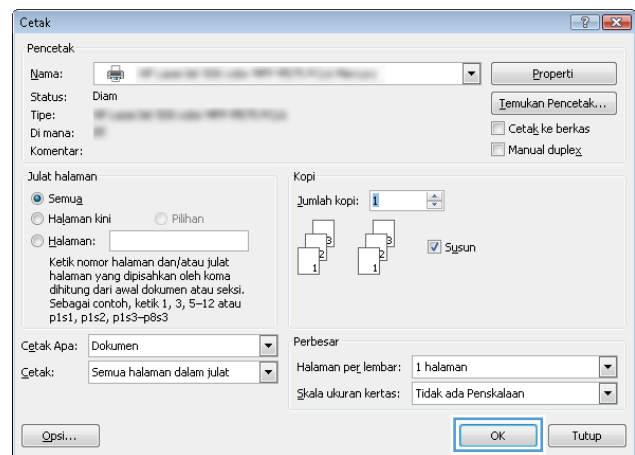
- Untuk menggunakan nama pengguna atau nama pekerjaan kustom, klik tombol **Kustom**, lalu masukkan nama pengguna atau nama pekerjaan.

Pilih opsi mana yang digunakan jika sudah ada pekerjaan tersimpan dengan nama yang sama:

- **Use Job Name + (1-99)** (Gunakan Nama Pekerjaan + (1-99)): Tambahkan nomor unik ke akhir nama pekerjaan.
- **Replace Existing File** (Ganti File Yang Ada): Timpa pekerjaan tersimpan yang telah ada dengan yang baru.



- Klik tombol **OK** untuk menutup kotak dialog **Properti Dokumen**. Dalam kotak dialog **Cetak**, klik tombol **OK** untuk mencetak tugas.



Membuat pekerjaan tersimpan (Mac OS X)


Anda dapat menyimpan pekerjaan pada produk agar dapat mencetaknya sewaktu-waktu.

- Klik menu **File**, lalu klik opsi **Print** (Cetak).
- Dalam menu **Printer**, pilih produk.
- Secara default, driver cetak akan menampilkan menu **Copies & Pages** (Salinan & Halaman). Buka daftar buka-bawah menu, lalu klik menu **Job Storage** (Penyimpanan Pekerjaan).
- Dalam daftar buka-bawah **Mode**, pilih tipe pekerjaan yang tersimpan.
 - **Proof and Hold** (Periksa dan Simpan): Mencetak dan memeriksa satu salinan pekerjaan, lalu mencetak salinan lebih banyak lagi.
 - **Personal Job** (Pekerjaan Pribadi): Pekerjaan ini tidak akan dicetak sampai Anda memintanya dari panel kontrol produk. Jika Anda menetapkan nomor identifikasi pribadi (PIN) untuk pekerjaan tersebut, Anda harus memasukkan PIN yang diperlukan di panel kontrol.

- **Quick Copy** (Salin Cepat): Mencetak jumlah salinan yang diminta dari sebuah pekerjaan dan menyimpan salinannya dalam memori produk sehingga Anda dapat mencetaknya lagi nanti.
 - **Stored Job** (Pekerjaan Tersimpan): Menyimpan pekerjaan pada produk dan mengizinkan pengguna lain untuk mencetak pekerjaan tersebut sewaktu-waktu. Jika Anda menetapkan nomor identifikasi pribadi (PIN) untuk pekerjaan tersebut, orang yang mencetak pekerjaan itu harus memasukkan PIN yang diperlukan di panel kontrol.
5. Untuk menggunakan nama pengguna atau nama pekerjaan kustom, klik tombol **Kustom**, lalu masukkan nama pengguna atau nama pekerjaan.
- Pilih opsi mana yang digunakan jika sudah ada pekerjaan tersimpan dengan nama yang sama.
- **Use Job Name + (1-99)** (Gunakan Nama Pekerjaan + (1-99)): Tambahkan nomor unik ke akhir nama pekerjaan.
 - **Replace Existing File** (Ganti File Yang Ada): Timpa pekerjaan tersimpan yang telah ada dengan yang baru.
6. Jika Anda memilih opsi **Stored Job** (Pekerjaan Tersimpan) atau **Personal Job** (Pekerjaan Pribadi) dalam langkah 3, Anda dapat melindungi pekerjaan dengan sebuah PIN. Ketikkan nomor 4-digit dalam bidang **Use PIN to Print** (Gunakan PIN untuk Cetak). Bila ada orang lain yang berusaha mencetak pekerjaan ini, produk akan memintanya memasukkan nomor PIN ini.
7. Klik tombol **Print** (Cetak) untuk memproses pekerjaan.

Mencetak pekerjaan tersimpan

Gunakan prosedur berikut untuk mencetak tugas yang disimpan dalam memori produk.

1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol [Ambil dari Memori Perangkat](#).
2. Pilih nama folder penyimpanan tugas tersebut.
3. Pilih nama pekerjaan. Jika pekerjaan tersebut bersifat pribadi atau dienkripsi, masukkan PIN atau sandi.
4. Atur jumlah salinan, kemudian sentuh tombol Mulai  untuk mencetak pekerjaan.

Menghapus pekerjaan tersimpan

Bila Anda mengirim tugas yang disimpan ke memori produk, produk akan menimpa tugas sebelumnya dengan nama pengguna dan nama tugas yang sama. Jika tidak ada tugas yang disimpan dengan nama pengguna dan nama tugas yang sama, dan produk memerlukan kapasitas tambahan, produk mungkin akan menghapus tugas lainnya yang disimpan, dimulai dengan tugas terlama. Anda dapat mengubah jumlah tugas yang dapat disimpan produk dari menu [Pengaturan Umum](#) pada panel kontrol produk.

Gunakan prosedur berikut untuk menghapus tugas yang disimpan di memori produk.


1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol [Ambil dari Memori Perangkat](#).
2. Pilih nama folder penyimpanan tugas.
3. Pilih nama tugas, lalu sentuh tombol [Hapus](#).
4. Jika tugas tersebut bersifat pribadi atau dienkripsi, masukkan PIN atau kata sandi, lalu sentuh tombol [Hapus](#).

Pencetakan Mobile

HP menawarkan beberapa solusi Mobile dan ePrint untuk mengaktifkan pencetakan nirkabel ke printer HP dari laptop, tablet, ponsel cerdas, atau perangkat seluler lainnya. Untuk menentukan pilihan terbaik bagi kebutuhan Anda, kunjungi www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting (Bahasa Indonesia Saja).


HP ePrint

Gunakan HP ePrint untuk mencetak dokumen dengan mengirimnya sebagai lampiran email ke alamat email produk dari perangkat apapun yang mendukung email.

 **CATATAN:** Produk ini mungkin memerlukan pembaruan firmware untuk menggunakan fitur ini.

Untuk menggunakan HP ePrint, produk harus memenuhi persyaratan ini:

- Produk harus disambungkan ke jaringan kabel atau nirkabel dan memiliki akses Internet.
- HP Web Services harus diaktifkan pada produk ini, dan produk ini harus terdaftar di HP Connected.
 1. Masukkan alamat IP produk dalam baris alamat di browser Web untuk membuka Server Web Tertanam HP.
 2. Klik tab **HP Web Services**.
 3. Tentukan pilihan untuk mengaktifkan Layanan Web.

 **CATATAN:** Mengaktifkan Layanan Web mungkin memerlukan waktu beberapa menit.

4. Kunjungi www.hpconnected.com untuk membuat akun HP ePrint dan selesaikan proses pengaturannya.


Untuk informasi selengkapnya, kunjungi www.hp.com/go/support guna meninjau informasi dukungan tambahan untuk produk Anda.

perangkat lunak HP ePrint

Perangkat lunak HP ePrint memudahkan pencetakan dari komputer desktop atau laptop ke produk apapun yang mendukung HP ePrint. Setelah perangkat lunak diinstal, buka pilihan **Cetak** dari aplikasi, lalu pilih **HP ePrint** dari daftar printer yang diinstal. Perangkat lunak ini memudahkan Anda menemukan produk yang mendukung HP ePrint yang terdaftar pada akun HP Connected Anda. Produk HP target dapat berada di meja Anda atau di lokasi yang jauh, seperti kantor cabang atau di mana pun di seluruh dunia.

Untuk Windows, perangkat lunak HP ePrint juga mendukung pencetakan IP langsung tradisional ke printer jaringan lokal pada jaringan (LAN atau WAN) ke produk PostScript® yang didukung.

Untuk driver dan informasi, kunjungi www.hp.com/go/eprintsoftware.

 **CATATAN:** Perangkat lunak HP ePrint merupakan utilitas aliran kerja PDF untuk Mac, dan secara teknis bukan merupakan driver cetak. Perangkat lunak HP ePrint untuk Mac mendukung jalur pencetakan hanya melalui HP Connected dan tidak mendukung pencetakan IP langsung ke printer jaringan lokal.

AirPrint

Pencetakan langsung yang menggunakan AirPrint dari Apple didukung pada iOS 4.2 atau versi yang lebih baru. Gunakan AirPrint untuk mencetak di produk secara langsung dari iPad, iPhone (3GS atau versi yang lebih baru), atau iPod touch (generasi ketiga atau versi yang lebih baru) dalam aplikasi berikut ini:

- Mail (Surat)
- Foto
- Safari
- iBooks
- Pilih aplikasi pihak ketiga

Untuk menggunakan AirPrint, produk harus tersambung ke jaringan nirkabel yang sama seperti pada perangkat Apple. Untuk informasi lebih lanjut tentang menggunakan AirPrint dan produk HP mana yang kompatibel dengan AirPrint, kunjungi www.hp.com/go/airprint.



CATATAN: AirPrint tidak mendukung sambungan USB.

Cetak dari port USB

Produk ini dilengkapi pencetakan USB akses mudah sehingga Anda dapat dengan cepat mencetak file tanpa mengirimnya dari komputer. Produk menerima drive flash USB standar di port USB pada bagian depan produk. Anda dapat mencetak jenis file berikut:

- .pdf
- .prn
- .pcl
- .ps
- .cht

Mengaktifkan port USB untuk mencetak

Agar dapat menggunakan fitur ini, Anda harus mengaktifkan port USB. Gunakan prosedur berikut untuk mengaktifkan port dari menu panel kontrol produk:

1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol [Administrasi](#).
2. Buka menu berikut:
 - [Pengaturan Umum](#)
 - [Aktifkan Ambil dari USB](#)
3. Pilih opsi [Aktifkan](#), lalu sentuh tombol [Simpan](#).

Mencetak dokumen USB

1. Sisipkan drive flash USB ke dalam port USB akses-langsung.




CATATAN: Anda mungkin perlu melepas penutup dari port USB. Tarik lurus penutup untuk melepasnya.

2. Produk mendeteksi drive flash USB. Sentuh tombol [OK](#) untuk mengakses drive, atau jika diminta, pilih opsi [Ambil dari USB](#) dari daftar aplikasi yang tersedia. Layar [Ambil dari USB](#) terbuka.
3. Pilih nama dokumen yang akan dicetak.



CATATAN: Dokumen mungkin berada dalam folder. Buka folder jika perlu.

4. Untuk menyesuaikan jumlah salinan, sentuh kolom [Salinan](#), lalu gunakan keypad untuk memilih jumlah salinan.
5. Sentuh tombol Mulai  untuk mencetak dokumen tersebut.

5 Salin

- [Membuat salinan](#)
- [Menyalin pada kedua sisi \(dupleks\)](#)
- [Mengoptimalkan kualitas salin untuk teks atau gambar](#)

Untuk informasi lebih lanjut:

Untuk Amerika Serikat, kunjungi www.hp.com/support/ljflowMFP830.

Di luar Amerika Serikat, kunjungi www.hp.com/support. Pilih negara/kawasan Anda. Klik **Product Support & Troubleshooting**. Masukkan nama produk, lalu pilih **Search**.

Bantuan menyeluruh HP untuk produk Anda mencakup informasi berikut:

- Menginstal dan mengonfigurasi
- Mempelajari dan menggunakan
- Mengatasi masalah
- Mengunduh pembaruan perangkat lunak
- Mengikuti forum dukungan.
- Menemukan informasi garansi dan peraturan

Membuat salinan

1. Letakkan dokumen menghadap ke bawah pada kaca pemindai, atau letakkan menghadap ke atas pada pengumpan dokumen dan sesuaikan pemandu kertas dengan ukuran dokumen.
2. Dari layar Awal di panel kontrol produk, sentuh tombol [Salin](#).




3. Untuk mengatur jumlah salinan, sentuh bidang [Copies](#) (Salinan) untuk membuka keypad.



- Masukkan jumlah salinan, kemudian sentuh tombol **OK**.




- Sentuh tombol Mulai .




Menyalin pada kedua sisi (dupleks)

Menyalin pada kedua sisi secara otomatis


1. Masukkan dokumen asli ke pemasok dokumen dengan halaman atas terlebih dahulu. Sesuaikan pemandu kertas dengan ukuran dokumen.
2. Dari layar Awal di panel kontrol produk, sentuh tombol **Copy** (Salin).
3. Sentuh tombol **Sisi**.
4. Untuk membuat salinan dua-sisi dari dokumen asli satu-sisi, sentuh tombol **asli 1-sisi, hasil 2-sisi**.
Untuk membuat salinan dua-sisi dari dokumen asli dua-sisi, sentuh tombol **asli 2-sisi, hasil 2-sisi**.
Untuk membuat salinan satu-sisi dari dokumen asli dua-sisi, sentuh tombol **asli 2-sisi, hasil 1-sisi**.
5. Sentuh tombol **OK** (Warna/Hitam).
6. Sentuh tombol Mulai .

Menyalin pada kedua sisi secara manual

1. Masukkan dokumen di kaca pemindai sesuai indikator produk.
2. Dari layar Awal di panel kontrol produk, sentuh tombol **Copy** (Salin).
3. Sentuh tombol **Sisi**.
4. Untuk membuat salinan dua-sisi dari dokumen asli satu-sisi, sentuh tombol **asli 1-sisi, hasil 2-sisi**.
Untuk membuat salinan dua-sisi dari dokumen asli dua-sisi, sentuh tombol **asli 2-sisi, hasil 2-sisi**.
Untuk membuat salinan satu-sisi dari dokumen asli dua-sisi, sentuh tombol **asli 2-sisi, hasil 1-sisi**.
5. Sentuh tombol **OK** (Warna/Hitam).
6. Sentuh tombol Mulai .
7. Produk akan meminta Anda memuat dokumen asli berikutnya. Letakkan di atas kaca, lalu sentuh tombol **Scan** (Pindai).
8. Produk menyimpan sementara citra yang telah dipindai. Sentuh tombol **Finish** (Selesai) untuk menyelesaikan pencetakan salinan.

Mengoptimalkan kualitas salin untuk teks atau gambar

Mengoptimalkan pekerjaan penyalinan untuk jenis gambar yang sedang disalin: teks, gambar, atau foto.

1. Dari layar Awal di panel kontrol produk, sentuh tombol [Copy](#) (Salin).
2. Sentuh [More Options](#) (Opsi Lainnya), lalu sentuh tombol [Optimize Text/Picture](#) (Optimalkan Teks/Gambar).
3. Tentukan salah satu pilihan yang telah ditetapkan sebelumnya atau sentuh tombol [Manually Adjust](#) (Penyesuaian Manual) lalu sesuaikan panel geser dalam bidang [Optimize For](#) (Optimalkan Untuk). Sentuh tombol [OK](#) (Warna/Hitam).
4. Sentuh tombol Mulai .



CATATAN: Pengaturan tersebut bersifat sementara. Setelah Anda menyelesaikan tugas, produk akan mengembalikan pengaturan default.

6 Pindai/kirim

- [Mengkonfigurasi fitur pemindaian/pengiriman](#)
- [Buat Atur Cepat](#)
- [Mengirim dokumen yang dipindai ke folder jaringan](#)
- [Mengirim dokumen yang dipindai ke satu atau beberapa alamat e-mail](#)
- [Menggunakan buku alamat untuk mengirim email](#)

Untuk informasi lebih lanjut:

Untuk Amerika Serikat, kunjungi www.hp.com/support/ljflowMFPM830.

Di luar Amerika Serikat, kunjungi www.hp.com/support. Pilih negara/kawasan Anda. Klik **Product Support & Troubleshooting**. Masukkan nama produk, lalu pilih **Search**.

Bantuan menyeluruh HP untuk produk Anda mencakup informasi berikut:

- Menginstal dan mengonfigurasi
- Mempelajari dan menggunakan
- Mengatasi masalah
- Mengunduh pembaruan perangkat lunak
- Mengikuti forum dukungan.
- Menemukan informasi garansi dan peraturan

Mengkonfigurasi fitur pemindaian/pengiriman

Berikut adalah fitur pemindaian dan pengiriman yang ditawarkan produk ini:

- Memindai dan menyimpan file ke folder di jaringan Anda.
- Memindai dan menyimpan file ke memori produk.
- Memindai dan menyimpan file ke drive flash USB.
- Memindai dan mengirim dokumen ke satu atau lebih alamat email.
- Pindai dan simpan dokumen ke satu atau beberapa situs Microsoft® SharePoint®. Fitur ini hanya tersedia pada pemindai HP FutureSmart dan HP Flow MFP.

Beberapa fitur pemindaian dan pengiriman tidak tersedia di panel kontrol produk hingga Anda menggunakan Server Web Tertanam HP untuk mengaktifkannya.



CATATAN: Untuk mendapatkan informasi rinci tentang cara menggunakan Server Web Tertanam HP, klik link **Bantuan** di sudut kanan atas setiap halaman Server Web Tertanam HP.

1. Identifikasikan nama host atau alamat IP produk. Dari layar Awal pada panel kontrol produk, sentuh tombol Jaringan untuk mengetahui alamat.
2. Buka browser Web, lalu masukkan alamat IP produk atau nama host dalam baris alamat.
3. Bila Server Web Tertanam HP telah terbuka, klik tab **Pindai/Pengiriman Digital**.
4. Jika Anda tidak mengkonfigurasi fitur **E-mail** selama instalasi perangkat lunak, Anda dapat mengaktifkannya dengan menggunakan Server Web Tertanam HP.
 - a. Klik link **Pengaturan E-mail**.
 - b. Pilih kotak centang **Aktifkan Kirim ke E-mail** untuk mengaktifkan fitur ini.
 - c. Pilih server e-mail keluar yang akan digunakan atau klik tombol **Tambah** untuk menambahkan server lainnya ke daftar. Ikuti perintah di layar.



CATATAN: Jika tidak mengetahui nama server surat, Anda dapat menemukannya dengan membuka program email dan melihat pengaturan konfigurasi surat keluar.

- d. Di area **Pesan Alamat**, konfigurasi pengaturan default untuk alamat Dari. Mengkonfigurasi pengaturan lainnya adalah opsional.
 - e. Klik tombol **Apply** (Terapkan) di bagian bawah halaman.
5. Aktifkan fitur **Pengaturan Simpan ke Folder Jaringan**.

TIPS: Buat folder jaringan sebelum menyiapkan fitur ini, sehingga jalur tujuan tersedia selama penyiapan.

 - a. Klik link **Pengaturan Simpan ke Folder Jaringan**.
 - b. Pilih kotak centang **Aktifkan Simpan ke Folder Jaringan** untuk mengaktifkan fitur ini.

- c. Konfigurasi pilihan yang akan disesuaikan.
 - d. Klik tombol **Apply** (Terapkan) di bagian bawah halaman.
6. Aktifkan fitur [Simpan ke USB](#).
- a. Klik link **Pengaturan Simpan ke USB**.
 - b. Pilih kotak centang **Aktifkan Simpan ke USB**.
 - c. Klik tombol **Apply** (Terapkan) di bagian bawah halaman.
7. Aktifkan fitur [Simpan ke SharePoint®](#).
- a. Klik link **Simpan ke SharePoint®**.
 - b. Pilih kotak centang **Simpan ke SharePoint®** untuk mengaktifkan fitur ini.
 - c. Pada area **Pengaturan Cepat**, klik **Tambahkan**.
 - d. Ikuti dialog **Wizard Pengaturan Cepat** untuk membuat Pengaturan Cepat. Klik **Finish** (Selesai).
 - e. Pada dialog **Simpan ke SharePoint**, klik **Terapkan**.

Untuk informasi lebih lanjut tentang konfigurasi pemindaian dan pengiriman, kunjungi www.hp.com/support. Pilih negara/kawasan Anda. Klik **Product Support & Troubleshooting**. Masukkan nama produk, lalu pilih **Search**.

Buat Atur Cepat

Gunakan fitur [Pengaturan Cepat](#) untuk dengan cepat mengakses opsi tugas pra-atur untuk fitur-fitur pindai/kirim berikut:

- [E-mail](#)
- [Simpan ke Folder Jaringan](#)
- [Simpan ke USB](#)
- [Simpan ke SharePoint®](#)

Administrator produk dapat menggunakan Server Web Tertanam HP untuk membuat Atur Cepat, yang selanjutnya tersedia di menu [Pengaturan Cepat](#) dari layar Awal panel kontrol. Mintalah bantuan administrator sistem Anda dengan langkah berikut:

1. Buka Server Web Tertanam HP dengan memasukkan alamat IP produk ke baris alamat browser Web.
 2. Klik tab **General [Umum]**.
 3. Pada panel navigasi kiri, klik link **Penyiapan Pengaturan Cepat**.
 4. Pada dialog **Pengaturan Cepat**, klik **Add** (Tambahkan).
 5. Pada dialog **Pilih aplikasi**, pilih aplikasi untuk Pengaturan Cepat tersebut. Klik **Next** (Berikutnya).
 6. Pada dialog **Atur lokasi tombol untuk Pengaturan Cepat dan opsi untuk interaksi pengguna di panel kontrol**, berikan informasi berikut:
 - **Nama Pengaturan Cepat:** Nama ini muncul di tombol Pengaturan Cepat baru pada panel kontrol produk tersebut.
 - **Keterangan Pengaturan Cepat:** Keterangan singkat ini muncul di sebelah judul pada tombol Pengaturan Cepat di panel kontrol.
 - **Lokasi Tombol:** Pilih apakah tombol Pengaturan Cepat akan secara langsung diarahkan pada layar Awal atau dalam aplikasi Pengaturan Cepat pada panel kontrol.
 - **Opsi Mulai Pengaturan Cepat:** Pilih salah satu dari opsi ini:
 - **Masuk aplikasi, lalu pengguna menekan Mulai:** Produk akan membuka aplikasi pemindaian untuk Pengaturan Cepat, sehingga Anda bisa meninjau dan mengubah pengaturan sebelum menekan tombol [Mulai](#) untuk masuk ke pekerjaan.
 - **Mulai dengan segera setelah memilih:** Tugas segera dimulai ketika Anda menyentuh tombol Pengaturan Cepat.
- Klik **Next** (Berikutnya).
7. Akan muncul banyak dialog berikutnya, bergantung pada aplikasi apa yang Anda pilih di Langkah 5:
 - Jika Anda memilih **Email**, dialog berikut ini akan muncul: **Kontrol Bidang Alamat dan Pesan, Masuk dan Enkripsi**
 - Jika Anda memilih **Faks**, dialog berikut ini akan muncul: **Memilih Penerima Faks**

- Jika Anda memilih **Simpan ke Folder Jaringan**, dialog berikut ini akan muncul: **Pengaturan Folder**
- Jika Anda memilih **Simpan ke USB**, dialog berikut ini akan muncul: **Mengatur lokasi penyimpanan di perangkat penyimpanan USB**
- Jika Anda memilih **Simpan ke SharePoint®**, dialog berikut ini akan muncul: **Pengaturan Tujuan SharePoint®, Menambah Jalur SharePoint®, Pengaturan Tujuan SharePoint®**



CATATAN: Fitur **Simpan ke SharePoint®** hanya tersedia untuk semua HP LaserJet flow MFP dan Scanjet 8500 fn1, serta Scanjet 7000nx dengan firmware datecode 20120119 atau yang lebih baru.


Lanjutkan dialog spesifik tujuan. Klik **Berikutnya** untuk melanjutkan ke dialog berikutnya.

8. Pada dialog **Pengaturan Pemberitahuan**, pilih preferensi pemberitahuan status pemindaian Anda, lalu klik **Berikutnya**.
9. Pada dialog **Pengaturan Pemindaian**, pilih pengaturan pemindaian yang akan digunakan. Klik **Next** (Berikutnya).
10. Pada dialog **Pengaturan Pemindaian**, pilih pengaturan yang akan digunakan. Klik **Next** (Berikutnya).
11. Tinjau dialog **Ringkasan**, lalu klik **Selesai**.
12. Pada dialog spesifik Pengaturan Cepat, klik **Terapkan** pada bagian bawah jendela untuk menyimpan Pengaturan Cepat.

Mengirim dokumen yang dipindai ke folder jaringan

Produk dapat memindai file dan menyimpannya dalam folder di jaringan. Berikut adalah sistem operasi yang mendukung fitur ini:

- Windows Server 2003, 64-bit
- Windows Server 2008, 64-bit
- Windows XP, 64-bit
- Windows Vista, 64-bit
- Windows 7, 64-bit
- Novell v5.1 dan yang lebih baru (hanya akses ke folder [Atur Cepat](#) saja)

 **CATATAN:** Anda dapat menggunakan fitur ini dengan Mac OS X v10.6 dan versi yang lebih baru jika Anda telah mengkonfigurasi Windows File Sharing (Berbagi File).

 **CATATAN:** Anda mungkin harus sign in ke produk untuk menggunakan fitur ini.

Administrator sistem dapat menggunakan Server Web Tertanam HP untuk mengkonfigurasi folder [Pengaturan Cepat](#) yang ditentukan sebelumnya, atau Anda dapat memberikan jalur ke folder jaringan lainnya.

1. Letakkan dokumen menghadap ke bawah pada kaca pemindai, atau letakkan menghadap ke atas pada pemasok dokumen dan sesuaikan pemandu kertas dengan ukuran dokumen.
2. Dari layar Awal pada panel kontrol produk, sentuh tombol [Simpan ke Folder Jaringan](#) untuk mengetahui alamat IP produk.

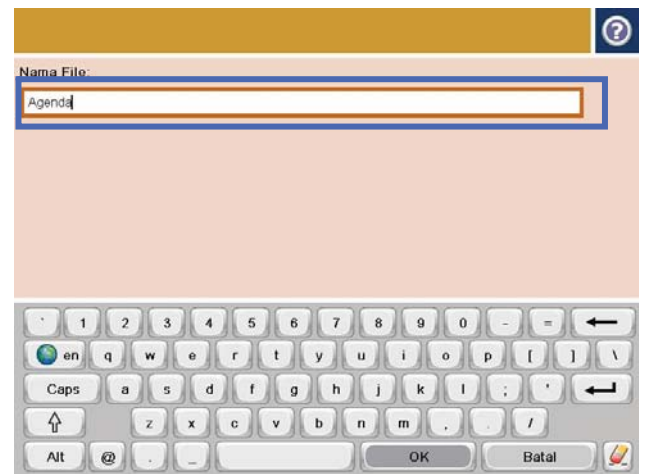
CATATAN: Jika diminta, masukkan nama pengguna dan sandi.



3. Untuk menggunakan salah satu pengaturan tugas yang ditetapkan sebelumnya, pilih salah satu item dalam daftar [Pengaturan Cepat](#).



4. Untuk mengkonfigurasi tugas baru, sentuh bidang teks [File Name](#) (Nama File) untuk membuka keyboard, lalu masukkan nama file. Sentuh tombol [OK](#) (Warna/Hitam).



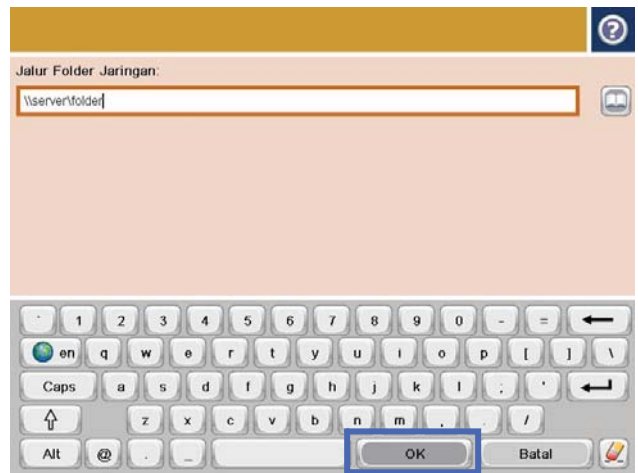
5. Jika perlu, sentuh menu buka-bawah [File Type](#) (Type File) untuk memilih format file output lainnya.



- 6. Sentuh tombol Tambah (+) yang berada di bawah bidang Jalur Folder untuk membuka keyboard, lalu masukkan jalur ke folder jaringan. Gunakan format ini untuk jalur:

\\path\path

Sentuh tombol OK (Warna/Hitam).



- 7. Untuk mengkonfigurasi pengaturan untuk dokumen tersebut, sentuh tombol Opsi Lainnya.



- 8. Sentuh tombol Mulai (M) untuk menyimpan file.

CATATAN: Anda dapat setiap saat mempratinjau gambar dengan menyentuh tombol Pratinjau di sudut kanan atas layar. Untuk informasi lebih lanjut mengenai fitur ini, sentuh tombol Bantuan (?) pada layar pratinjau.



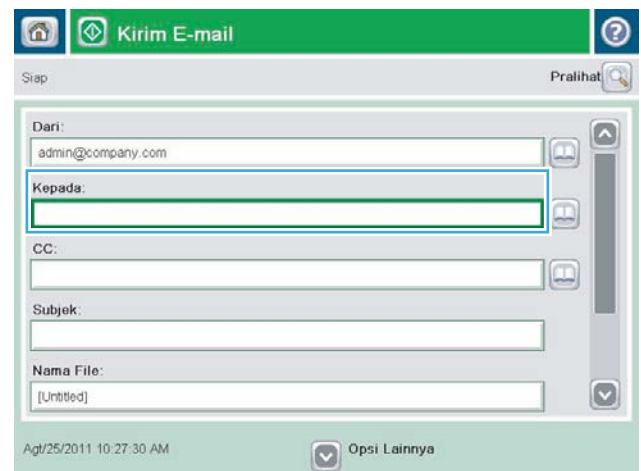
Mengirim dokumen yang dipindai ke satu atau beberapa alamat e-mail

1. Letakkan dokumen menghadap ke bawah pada kaca pemindai atau menghadap ke atas pada pemasok dokumen, lalu atur pemandu kertas agar sesuai dengan ukuran dokumen.
2. Dari layar Awal di panel kontrol produk, sentuh tombol **E-mail**.

CATATAN: Jika diminta, masukkan nama pengguna dan sandi.

3. Sentuh bidang **Kepada:** untuk membuka keyboard.

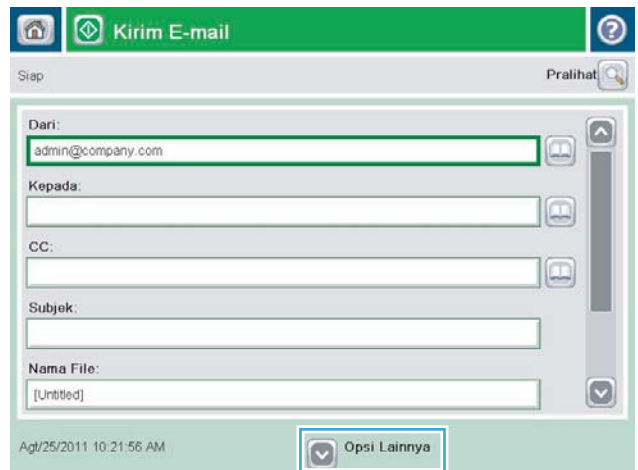
CATATAN: Jika Anda telah sign in ke produk, nama pengguna atau informasi default lainnya mungkin akan ditampilkan dalam kolom **Dari:**. Jika demikian, Anda tidak dapat mengubahnya.



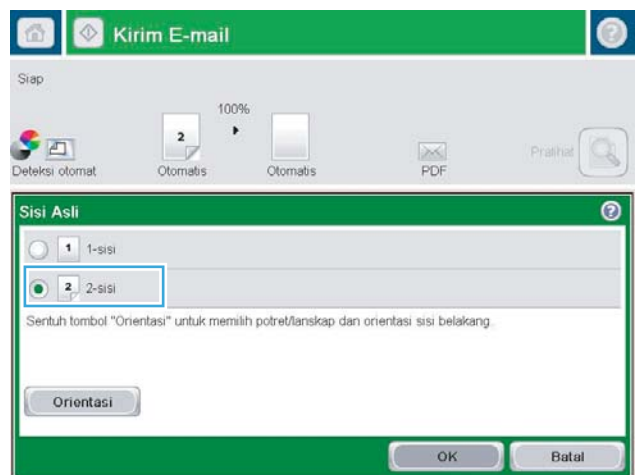
- 4. Masukkan alamat email. Untuk mengirim ke beberapa alamat, pisahkan alamat dengan tanda titik koma, atau sentuh tombol **Enter** pada keyboard layar sentuh setelah Anda memasukkan masing-masing alamat.



- 5. Lengkapi bidang **CC:**, **Subjek:**, dan **Nama File:** dengan menyentuh bidang tersebut, lalu masukkan informasi menggunakan keyboard layar sentuh. Sentuh tombol **OK** setelah semua bidang diisi.
- 6. Untuk mengganti pengaturan untuk dokumen tersebut, sentuh tombol **Opsi Lainnya**.




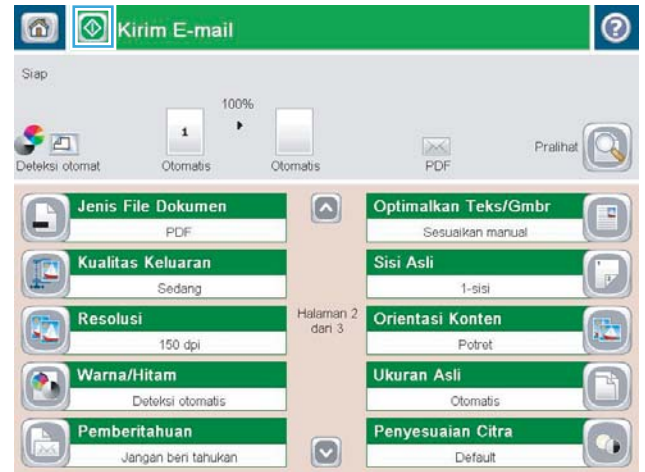
- 7. Jika Anda mengirim dokumen dua sisi, pilih menu **Sisi Asli**, lalu pilih opsi **2-sisi**. Sentuh tombol **OK** (Warna/Hitam).



8. Sentuh tombol Mulai  untuk mengirim dokumen tersebut.

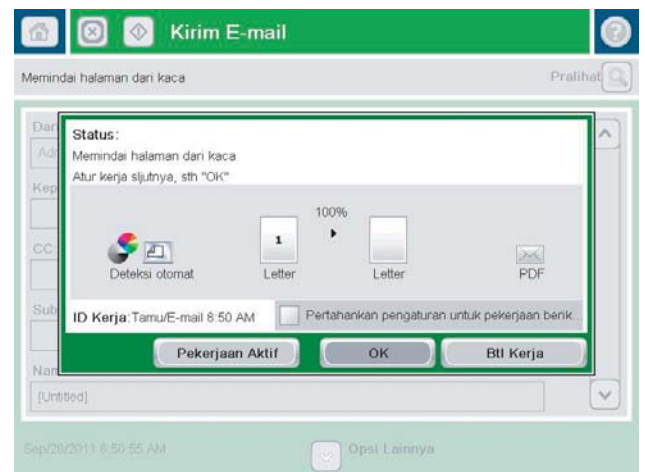
CATATAN: Produk mungkin meminta Anda menambahkan alamat email ke buku alamat.

CATATAN: Anda dapat setiap saat mempratinjau gambar dengan menyentuh tombol **Pratinjau** di sudut kanan atas layar. Untuk informasi lebih lanjut mengenai fitur ini, sentuh tombol Bantuan  pada layar pratinjau.



9. Untuk mengatur pekerjaan email lainnya, sentuh tombol **OK** pada layar Status.

CATATAN: Anda dapat memilih untuk menyimpan pengaturan dari tugas ini untuk digunakan pada tugas berikutnya.



Menggunakan buku alamat untuk mengirim email

Anda dapat mengirim email kepada sejumlah penerima menggunakan buku alamat. Tergantung pada konfigurasi produk, Anda mungkin memiliki satu atau beberapa pilihan tampilan buku alamat berikut.

- **Semua Kontak:** Mencantumkan semua kontak yang tersedia untuk Anda.
- **Kontak Pribadi:** Mencantumkan semua kontak yang terkait dengan nama pengguna Anda. Kontak tersebut tidak terlihat oleh pihak lain yang menggunakan produk.



CATATAN: Anda harus masuk ke produk untuk melihat daftar [Kontak Pribadi](#).

- **Kontak Lokal:** Mencantumkan semua kontak yang disimpan di memori produk. Kontak tersebut terlihat oleh semua pihak yang menggunakan produk.

Untuk menggunakan fitur ini, pertama gunakan HP Embedded Web Server (EWS) untuk mengaktifkan kontak pribadi dan buku alamat kontak jaringan. Mintalah bantuan administrator sistem Anda dengan langkah berikut:

1. Untuk membuka EWS, ketikkan alamat IP produk dalam baris alamat browser web.
2. Klik tab **Scan/Digital Send [Pindai/Pengiriman Digital]**.
3. Pada panel navigasi kiri, klik link **Buku Alamat**.
4. Pada area **Pengaturan Kontak Jaringan**, klik kotak centang **Aktifkan Kontak Pribadi** dan **Aktifkan Kontak Jaringan**. Untuk kontak jaringan, jika tidak ada server LDAP yang tercantum, klik **Tambahkan**, lalu ikuti instruksi untuk menambahkan server LDAP.
5. Klik tombol **Terapkan** di bagian bawah layar.

Menambah kontak ke buku alamat dari panel kontrol produk

Jika Anda sign in ke produk, kontak yang ditambahkan ke buku alamat tidak akan terlihat oleh pihak lain yang menggunakan produk.

Jika Anda tidak sign in ke produk, kontak yang ditambahkan ke buku alamat akan terlihat oleh semua pihak yang menggunakan produk.




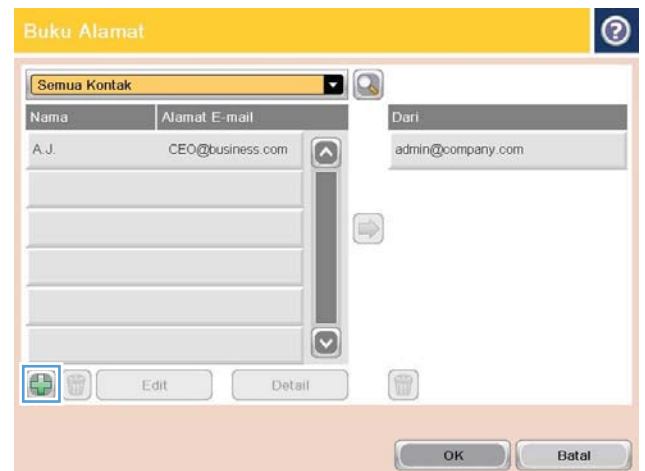
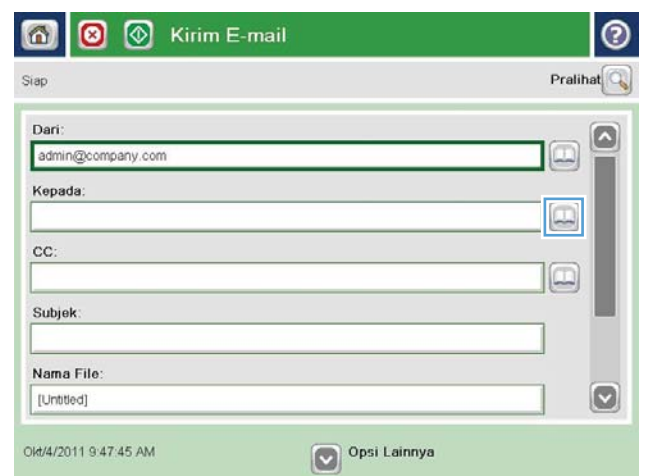
CATATAN: Anda juga dapat menggunakan EWS (Server Web Tertanam HP) untuk membuat dan mengelola buku alamat.

1. Dari layar Awal di panel kontrol produk, sentuh tombol E-mail .

CATATAN: Jika diminta, masukkan nama pengguna dan sandi Anda.

2. Sentuh tombol Buku Alamat  di samping bidang Kepada: untuk membuka layar Buku Alamat.

3. Sentuh tombol Tambahkan  yang berada di sudut kiri bawah layar.



4. Dalam bidang **Nama**, masukkan nama kontak.



5. Dari daftar menu, pilih opsi **Alamat Email**, lalu masukkan alamat email kontak.

Sentuh tombol **OK** untuk menambah kontak ke daftar.



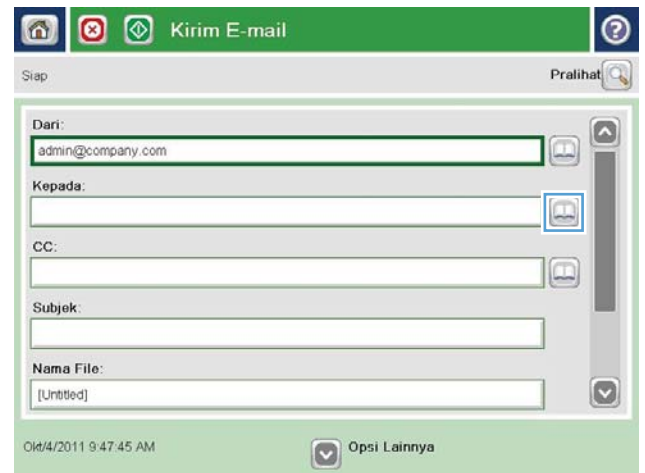
Mengirim dokumen ke email menggunakan buku alamat

1. Letakkan dokumen menghadap ke bawah pada kaca pemindai, atau letakkan menghadap ke atas pada pemasok dokumen dan sesuaikan pemandu kertas dengan ukuran dokumen.
2. Dari layar Awal di panel kontrol produk, sentuh tombol **E-mail**.

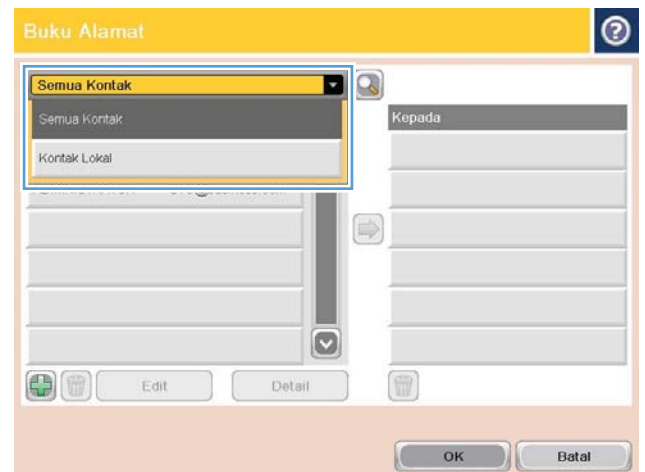
CATATAN: Jika diminta, masukkan nama pengguna dan sandi Anda.




3. Sentuh tombol Buku Alamat  di samping bidang Kepada: untuk membuka layar Buku Alamat.

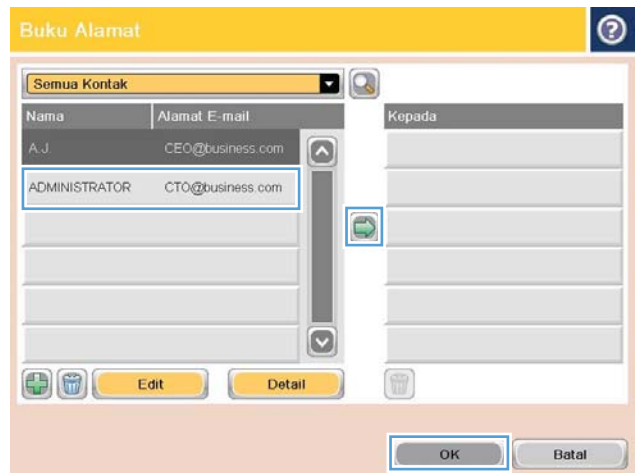


4. Dari daftar drop-down, pilih tampilan buku alamat yang akan digunakan.




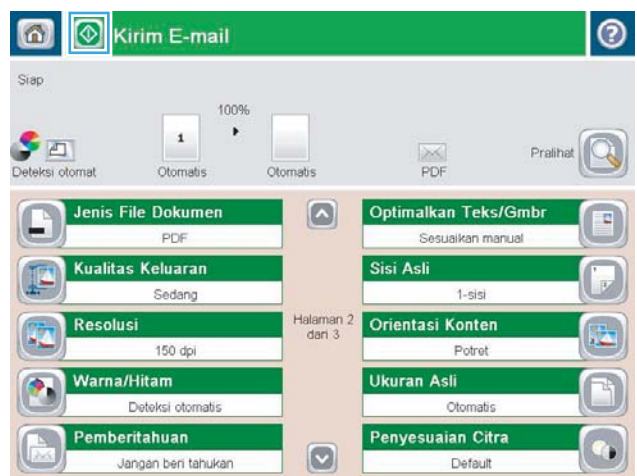
5. Pilih nama dari daftar kontak, lalu sentuh tombol panah kanan  untuk menambahkan nama ke daftar penerima.

Ulangi langkah ini untuk setiap penerima, lalu sentuh tombol **OK**.



6. Sentuh tombol Mulai  untuk mengirim dokumen tersebut.

CATATAN: Anda dapat setiap saat mempratinjau gambar dengan menyentuh tombol **Pratinjau** di sudut kanan atas layar. Untuk informasi lebih lanjut mengenai fitur ini, sentuh tombol **Bantuan**  pada layar pratinjau.



7 Faks

- [Mengkonfigurasi faks](#)
- [Mengubah konfigurasi faks](#)
- [Mengirim faks](#)

Untuk informasi lebih lanjut:

Untuk Amerika Serikat, kunjungi www.hp.com/support/ljflowMFPM830.


Di luar Amerika Serikat, kunjungi www.hp.com/support. Pilih negara/kawasan Anda. Klik **Product Support & Troubleshooting**. Masukkan nama produk, lalu pilih **Search**.

Bantuan menyeluruh HP untuk produk Anda mencakup informasi berikut:

- Menginstal dan mengonfigurasi
- Mempelajari dan menggunakan
- Mengatasi masalah
- Mengunduh pembaruan perangkat lunak
- Mengikuti forum dukungan.
- Menemukan informasi garansi dan peraturan

Mengkonfigurasi faks

Langkah-langkah untuk mengatur fungsi faks pada produk ini berbeda-beda, bergantung pada apakah Anda telah mengatur perangkat keras produk atau belum, atau apakah perangkat lunak sudah disetel.


 **CATATAN:** Pengaturan yang dikonfigurasi menggunakan Fax Setup Wizard [Wizard Pengaturan Faks] pada panel kontrol akan menimpa pengaturan apa pun yang dibuat dalam Server Web Tertanam HP.

- [Saat produk dihidupkan untuk pertama kalinya dengan aksesori faks terpasang](#)
- [Setelah pengaturan awal perangkat keras produk](#)

Saat produk dihidupkan untuk pertama kalinya dengan aksesori faks terpasang

Saat produk dihidupkan untuk pertama kalinya dengan aksesori faks terpasang, akses Fax Setup Wizard (Wizard Pengaturan Faks) dengan mengikuti langkah-langkah berikut:


1. Dari layar Awal di panel kontrol produk, sentuh tombol [Initial Setup](#) (Pengaturan Awal).
2. Sentuh menu [Fax Setup Wizard](#) (Wizard Pengaturan Faks).
3. Ikuti langkah-langkah dalam Fax Setup Wizard (Wizard Pengaturan Faks) untuk mengkonfigurasi pengaturan yang diperlukan.
4. Bila Wizard Pengaturan Faks selesai, pilihan untuk menyembunyikan tombol [Initial Setup](#) (Pengaturan Awal) akan ditampilkan di Layar awal. Pengaturan faks selesai.

 **CATATAN:** Bila dipasang untuk pertama kalinya, aksesori faks dapat membaca beberapa pengaturan dari produk; karenanya, suatu nilai mungkin telah ditetapkan. Periksa nilainya untuk memastikan bahwa nilai itu benar.


Setelah pengaturan awal perangkat keras produk

Akses Fax Setup Wizard (Wizard Pengaturan Faks) *setelah* pengaturan awal melalui panel kontrol dengan mengikuti langkah-langkah berikut:

1. Dari layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh [Administration](#) (Administrasi).
2. Buka menu berikut:
 - [Pengaturan Faks](#)
 - [Pengaturan Pengiriman Faks](#)
 - [Pengaturan Pengiriman Faks](#)
 - [Wizard Pengaturan Faks](#)
3. Ikuti langkah-langkah dalam Fax Setup Wizard (Wizard Pengaturan Faks) untuk mengkonfigurasi pengaturan yang diperlukan. Pengaturan faks selesai.

 **CATATAN:** Jika menu Pengaturan Faks tidak ditampilkan dalam daftar menu, faks LAN atau Internet mungkin diaktifkan. Bila faks LAN atau internet diaktifkan, aksesori faks analog akan dinonaktifkan dan menu Pengaturan Faks tidak ditampilkan. Hanya satu fitur faks, yakni faks LAN, faks analog, atau faks internet, yang dapat diaktifkan setiap kali. Jika Anda ingin menggunakan faks analog saat faks LAN diaktifkan, gunakan HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility atau Server Web Tertanam HP untuk menonaktifkan faks LAN.

Mengubah konfigurasi faks

 **CATATAN:** Pengaturan yang dikonfigurasi menggunakan Fax Setup Wizard [Wizard Pengaturan Faks] pada panel kontrol akan menimpa pengaturan apa pun yang dibuat dalam Server Web Tertanam HP.

- [Pengaturan panggilan faks](#)
- [Pengaturan kirim faks umum](#)
- [Pengaturan penerimaan faks](#)

Pengaturan panggilan faks

1. Dari layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh [Administration](#) (Administrasi).
2. Buka menu berikut:
 - [Pengaturan Faks](#)
 - [Pengaturan Pengiriman Faks](#)
 - [Pengaturan Pengiriman Faks](#)
 - [Pengaturan Panggilan Faks](#)

Konfigurasi pengaturan mana saja berikut:

| Item menu | Keterangan |
|--|---|
| Volume Pemanggilan Nomor Faks | Gunakan pengaturan Volume Pemanggilan Nomor Faks untuk mengontrol tingkat volume suara panggilan pada produk sewaktu mengirim faks. |
| Mode Pemanggilan Nomor | Pengaturan Mode Pemanggilan menetapkan jenis panggilan yang digunakan: nada (telepon nada-sentuh) atau pulsa (telepon sambung-putar). |
| Kecepatan Pengiriman Faks | Pengaturan Kecepatan Pengiriman Faks menentukan kecepatan bit modem (diukur dalam bit per detik) pada modem Faks Analog sewaktu mengirim faks. <ul style="list-style-type: none">• Cepat (default) — v.34/maks. 33.600 bps• Medium — v.17/maks. 14.400 bps• Lambat — v.29/maks. 9.600 bps |
| Interval Putar Ulang | Pengaturan Interval Panggil Ulang memilih jumlah menit antara percobaan ulang jika nomor yang dipanggil sibuk atau tidak menjawab, atau jika terjadi kesalahan. CATATAN: Sebaiknya Anda mengamati pesan panggil ulang di panel kontrol saat pengaturan Panggil-Ulang-jika-Sibuk dan Panggil Ulang-jika-Tidak-Dijawab disetel ke tidak aktif. Ini terjadi ketika aksesoris faks memanggil nomor, melangsungkan sambungan, lalu sambungan terputus. Sebagai akibat dari kondisi kesalahan ini, aksesoris faks melakukan tiga upaya memanggil ulang otomatis apa pun pengaturan panggilan ulangnya. Sewaktu pengoperasian panggil ulang, akan muncul pesan pada panel kontrol yang menunjukkan bahwa panggil ulang sedang berlangsung. |
| Panggil Ulang Jika Terjadi Kesalahan | Fitur Panggil Ulang Jika Terjadi Kesalahan menentukan frekuensi panggilan ulang ke nomor faks bila terjadi kesalahan saat transmisi faks berlangsung. |

| Item menu | Keterangan |
|----------------------------------|---|
| Panggil Ulang Jika Sibuk | Pengaturan Panggil Ulang Jika Sibuk menentukan frekuensi (0 hingga 9) aksesoris faks memanggil ulang apabila nomor yang dihubungi sibuk. Interval antara mencoba ulang ditentukan oleh pengaturan Redial Interval [Interval Panggil Ulang]. |
| Panggil Ulang Jika Tiada Jawaban | Pengaturan Panggil Ulang Jika Tiada Jawaban menentukan berapa kali aksesoris faks memanggil ulang jika nomor yang dipanggil tidak menjawab. Nomor yang dicoba ulang, 0 hingga 1 (yang digunakan di Amerika Serikat) atau 0 hingga 2, tergantung pengaturan negara/kawasan. Interval antara mencoba ulang ditentukan oleh pengaturan redial interval [interval panggil ulang]. |
| Deteksi Nada Panggil | Pengaturan Deteksi Nada Panggil menentukan apakah faks memeriksa nada panggil sebelum mengirim faks. |
| Prefiks Nomor Telepon | Pengaturan Prefiks Nomor Telepon memudahkan Anda untuk memasukkan nomor kode awal (seperti "9" untuk mengakses saluran luar) saat melakukan panggilan. Nomor kode awal secara otomatis ditambahkan pada semua nomor telepon saat melakukan panggilan. |

Pengaturan kirim faks umum

1. Dari layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh [Administration](#) (Administrasi).
2. Buka menu berikut:
 - [Pengaturan Faks](#)
 - [Pengaturan Pengiriman Faks](#)
 - [Pengaturan Pengiriman Faks](#)
 - [Pengaturan Kirim Faks Umum](#)

Konfigurasikan pengaturan mana saja berikut:

| Item menu | Keterangan |
|-----------------------|--|
| Konfirmasi Nomor Faks | Bila fitur Konfirmasi Nomor Faks diaktifkan, nomor faks harus dimasukkan dua kali untuk memastikan nomor tersebut telah dimasukkan dengan benar. Fitur ini dinonaktifkan secara default. |
| Pengiriman Faks PC | Gunakan fitur Pengiriman Faks PC untuk mengirim faks dari PC. Ini adalah fitur yang aktif dalam pengaturan default. |
| Kepala Faks | Gunakan fitur Kepala Faks untuk mengontrol apakah kepala dilampirkan di posisi atas dan isi dipindahkan ke bawah, atau apakah kepala ditambahkan ke bagian atas kepala sebelumnya. |
| Kompresi JBIG | Pengaktifan fitur Kompresi JBIG dapat menurunkan biaya panggilan telepon dengan mengurangi lama waktu pengiriman faks dan oleh karena itu menjadi pengaturan pilihan. Namun demikian, menggunakan fitur Kompresi JBIG dapat menimbulkan masalah kompatibilitas saat berkomunikasi dengan mesin faks versi lama, dan dalam hal ini Anda mungkin harus menonaktifkannya. CATATAN: Fitur Kompresi JBIG hanya bekerja apabila mesin pengirim dan penerima memiliki pengaturan ini. |

| Item menu | Keterangan |
|-------------------------------------|--|
| Mode Koreksi Kesalahan | <p>Secara normal, aksesori faks akan memonitor sinyal pada saluran telepon selama pengiriman atau penerimaan faks. Jika aksesori faks mendeteksi kesalahan sewaktu pengiriman dan pengaturan Mode Koreksi Kesalahan diaktifkan, aksesori faks dapat meminta pengiriman ulang untuk bagian faks yang salah.</p> <p>Fitur Mode Koreksi Kesalahan diaktifkan secara default. Anda harus menonaktifkannya hanya jika mengalami masalah dalam pengiriman atau penerimaan faks serta jika bersedia menerima kesalahan dalam pengiriman dan kemungkinan penurunan kualitas gambar. Menonaktifkan pengaturan tersebut akan bermanfaat saat Anda mencoba mengirim faks ke luar negeri atau menerima faks dari luar negeri, maupun jika Anda menggunakan sambungan telepon satelit.</p> <p>CATATAN: Beberapa penyedia VoIP mungkin akan mengusulkan penonaktifan pengaturan Mode Koreksi Kesalahan. Namun, tindakan tersebut biasanya tidak diperlukan.</p> |
| Pencocokan Panggil Cepat Nomor Faks | <p>Mengaktifkan Pencocokan Panggil Cepat Nomor Faks bisa membantu saat mengirimkan faks.</p> <p>Saat Anda memanggil nomor faks secara manual, fitur ini memeriksa entri panggil cepat untuk nomor yang cocok dengan nomor yang Anda ketik. Langkah ini bisa mempercepat proses pemanggilan dan membantu Anda jika tidak ingat nomor entri panggilan cepat untuk nomor faks tersebut.</p> <p>Jika produk menemukan entri panggilan cepat untuk nomor faks yang dimasukkan secara manual, Anda bisa menyentuh Ya untuk mengirimkan faks ke nomor tersebut atau memasukkan nomor ke daftar distribusi faks.</p> |

Pengaturan penerimaan faks

1. Dari layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh [Administration](#) (Administrasi).
2. Buka menu berikut:
 - [Pengaturan Faks](#)
 - [Pengaturan Penerimaan Faks](#)
 - [Pengaturan Penerimaan Faks](#)

Konfigurasikan pengaturan mana saja berikut:

| Item menu | Keterangan |
|-------------------------|---|
| Volume Dering | Sentuh menu buka-bawah Volume Dering dan sesuaikan pengaturan volume dering. |
| Dering Sebelum Menjawab | <p>Pengaturan Dering Sebelum Menjawab akan menentukan berapa kali telepon berbunyi sebelum dijawab oleh aksesori faks.</p> <p>CATATAN: Rentang default untuk pilihan yang tersedia untuk pengaturan Dering Sebelum Menjawab bergantung pada negara/kawasan. Rentang opsi Dering Sebelum Menjawab terbatas pada negara/kawasan.</p> <p>Jika Anda mengalami masalah dengan aksesori faks menjawab, dan pengaturan Dering Sebelum Menjawab adalah 1, cobalah menambah ke 2.</p> |

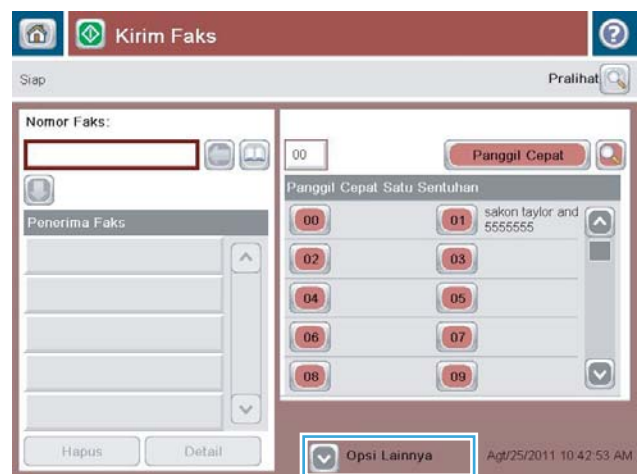
| Item menu | Keterangan |
|---------------------------|---|
| Kecepatan Penerimaan Faks | Sentuh menu buka-bawah Kecepatan Penerimaan Faks , lalu pilih salah satu opsi berikut: <ul style="list-style-type: none">• Cepat (default) — v.34/maks. 33.600 bps• Medium — v.17/maks. 14.400 bps• Lambat — v.29/maks. 9.600 bps |
| Interval Dering | Sentuh kotak di bawah judul Interval Dering untuk membuka keypad. Masukkan nilai untuk interval dering pada keypad, lalu sentuh tombol OK . Pengaturan default untuk interval dering adalah 600 ms. |
| Frekuensi Dering | Sentuh kotak di bawah judul Frekuensi Dering untuk membuka keypad. Masukkan nilai untuk frekuensi dering pada keypad, lalu sentuh tombol OK . Pengaturan default untuk frekuensi dering adalah 68 Hz, yang mendeteksi dering hingga 68 Hz. |

Mengirim faks

1. Letakkan dokumen menghadap ke bawah pada kaca pemindai, atau letakkan menghadap ke atas pada pengumpan dokumen dan sesuaikan pemandu kertas dengan ukuran dokumen.
2. Dari layar Awal di panel kontrol produk, sentuh tombol **Fax** (Faks). Anda akan diminta menyetikkan nama pengguna dan sandi.



3. Sentuh tombol **Pilihan Lainnya**. Verifikasikan bahwa pengaturan tersebut telah sesuai dengan dokumen asli. Setelah semua pengaturan selesai, sentuh panah atas untuk menggulir ke layar **Faks** utama.



- 4. Sentuh bidang **Fax Number** (Nomor Faks) untuk membuka keypad.

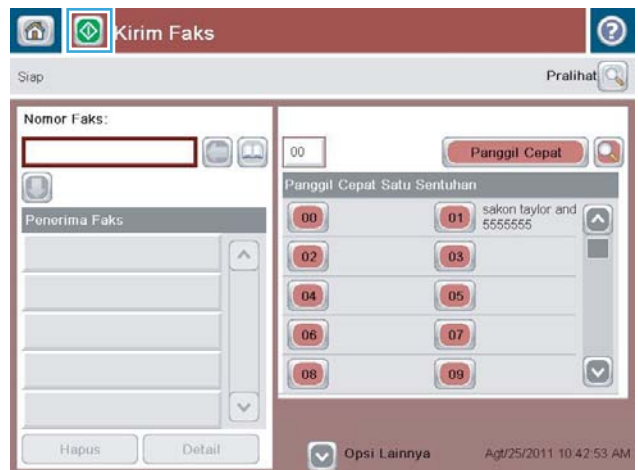


- 5. Masukkan nomor telepon, lalu sentuh tombol **OK**.



- 6. Sentuh tombol **Mulai** (Start) untuk mengirim dokumen tersebut.

CATATAN: Anda dapat setiap saat mempratinjau gambar dengan menyentuh tombol **Preview** (Pratinjau) di sudut kanan atas layar. Untuk informasi lebih lanjut mengenai fitur ini, sentuh tombol **Bantuan** (?) pada layar pratinjau.



8 Mengelola produk

- [Server Web Tertanam HP](#)
- [HP Utility di Mac OS X](#)
- [Menggunakan perangkat lunak HP Web Jetadmin](#)
- [Pengaturan Ekonomi](#)
- [Fitur keamanan produk](#)
- [Pembaruan perangkat lunak dan firmware](#)

Untuk informasi lebih lanjut:

Untuk Amerika Serikat, kunjungi www.hp.com/support/ljflowMFPM830.

Di luar Amerika Serikat, kunjungi www.hp.com/support. Pilih negara/kawasan Anda. Klik **Product Support & Troubleshooting**. Masukkan nama produk, lalu pilih **Search**.

Bantuan menyeluruh HP untuk produk Anda mencakup informasi berikut:

- Menginstal dan mengonfigurasi
- Mempelajari dan menggunakan
- Mengatasi masalah
- Mengunduh pembaruan perangkat lunak
- Mengikuti forum dukungan.
- Menemukan informasi garansi dan peraturan

Server Web Tertanam HP


Gunakan Server Web Tertanam HP untuk mengelola fungsi pencetakan dari komputer alih-alih dari panel kontrol produk.

- Melihat informasi status produk
- Menentukan sisa masa pakai semua persediaan dan memesan yang baru
- Melihat dan mengubah konfigurasi baki
- Melihat dan mengubah konfigurasi menu panel kontrol produk
- Melihat dan mencetak halaman internal
- Menerima pemberitahuan kejadian yang menyangkut produk dan persediaan
- Menampilkan dan mengubah konfigurasi jaringan

HP Embedded Web Server akan berfungsi saat produk terhubung ke jaringan berbasis IP. HP Embedded Web Server tidak mendukung koneksi produk berbasis IPX. Anda tidak perlu memiliki akses Internet untuk membuka dan menggunakan HP Embedded Web Server.

Bila produk terhubung ke jaringan, Server Web Tertanam HP akan tersedia secara otomatis.

Cara Mengakses Server Web Tertanam (EWS) HP

1. Identifikasikan nama host atau alamat IP produk. Jika tombol Jaringan  terlihat di layar Awal pada panel kontrol produk, sentuh tombol tersebut untuk menampilkan alamat. Atau, ikuti langkah-langkah berikut untuk mencetak maupun melihat halaman konfigurasi produk:
 - a. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol [Administrasi](#).
 - b. Buka menu berikut:
 - [Laporan](#)
 - [Halaman Konfigurasi/Status](#)
 - [Halaman Konfigurasi](#)
 - c. Sentuh tombol [Cetak](#) atau [Lihat](#).
 - d. Cari alamat IP atau nama host pada halaman Jetdirect.
2. Dalam browser Web yang didukung pada komputer Anda, masukkan alamat IP produk atau nama host-nya dalam bidang alamat/URL.

Untuk menggunakan HP Embedded Web Server, browser Anda harus memenuhi spesifikasi berikut:

- Windows: Microsoft Internet Explorer 5.01 atau lebih baru atau Netscape 6.2 atau lebih baru
- Mac OS X: Safari atau Firefox menggunakan Bonjour atau sebuah alamat IP
- Linux Hanya Netscape Navigator
- HP-UX 10 dan HP-UX 11: Netscape Navigator 4.7

HP Utility di Mac OS X


Gunakan HP Utility di Mac OS X untuk memeriksa status produk atau melihat atau mengubah pengaturan produk dari komputer.

Anda dapat menggunakan HP Utility bila produk tersambung dengan kabel USB atau tersambung ke jaringan berbasis TCP/IP.

Membuka HP Utility

Dari Pencari, klik **Applications** (Aplikasi), klik **HP**, lalu klik **HP Utility**.

Jika HP Utility tidak ada di dalam daftar **Utilitas**, gunakan prosedur berikut ini untuk membukanya:

1. Di komputer, buka menu Apple , klik menu **System Preferences** (Preferensi Sistem), lalu klik ikon **Print & Fax** (Cetak & Faks) atau ikon **Print & Scan** (Cetak & Pindai).
2. Pilih produk di sisi kiri jendela.
3. Klik tombol **Options & Supplies** (Opsis & Persediaan).
4. Klik tab **Utility** (Utilitas).
5. Klik tombol **Open Printer Utility** (Buka Utilitas Printer).

Fitur HP Utility

Toolbar HP Utility ada di bagian atas setiap halaman. Toolbar tersebut meliputi item berikut:

- **Devices** (Perangkat): Klik tombol ini untuk menampilkan atau menyembunyikan produk Mac yang ditemukan oleh HP Utility dalam panel **Printer** di sebelah kiri layar.
- **All Settings** (Semua Pengaturan): Klik tombol ini untuk kembali ke halaman utama HP Utility.
- **Applications** (Aplikasi): Klik tombol ini untuk mengelola alat atau utilitas HP mana yang muncul di Dock.
- **HP Support** (Dukungan HP): Klik tombol ini untuk membuka browser dan mengunjungi situs Web dukungan HP untuk produk.
- **Supplies** (Persediaan): Klik tombol ini untuk membuka situs Web HP SureSupply.
- **Registration** (Registrasi): Klik tombol ini untuk membuka situs Web registrasi HP.
- **Recycling** (Mendaur-ulang): Klik tombol ini untuk membuka situs Web Program Daur Ulang Mitra Bumi HP.

HP Utility terdiri dari halaman yang dibuka dengan mengklik dalam daftar **All Settings** (Semua Pengaturan). Tabel berikut menjelaskan tugas yang dapat dilakukan dengan HP Utility.

| Menu | Komponen | Keterangan |
|--|--|---|
| Information dan Support (Informasi dan Dukungan) | Status Persediaan | Memperlihatkan status persediaan produk dan memberikan tautan untuk memesan persediaan secara online. |
| | Device Information [Informasi Perangkat] | Memperlihatkan informasi mengenai produk yang dipilih saat ini. |
| | File Upload [Upload File] | Mentransfer file dari komputer ke produk. |
| | Upload Fonts [Upload Font] | Mentransfer file font dari komputer ke produk. |

| Menu | Komponen | Keterangan |
|---------------------------------------|---|---|
| | HP Connected | Mengakses situs Web HP Connected. |
| | Perbarui Firmware | Mentransfer file update firmware ke produk. CATATAN: Opsi ini hanya tersedia setelah Anda membuka menu View (Lihat) dan memilih item Show Advanced Options (Tampilkan Opsi Lanjutan). |
| | Perintah | Mengirim karakter khusus atau perintah cetak ke produk setelah tugas cetak. CATATAN: Opsi ini hanya tersedia setelah Anda membuka menu View (Lihat) dan memilih item Show Advanced Options (Tampilkan Opsi Lanjutan). |
| Printer Settings [Pengaturan Printer] | Supplies Management [Manajemen Persediaan] | Mengkonfigurasi perilaku produk apabila persediaan mendekati akhir perkiraan masa pakainya. |
| | Trays Configuration [Konfigurasi Baki] | Mengubah pengaturan baki standar. |
| | Perangkat Keluaran | Mengelola pengaturan aksesoris output opsional. |
| | Duplex Mode [Mode Dupleks] | Mengaktifkan mode pencetakan dua sisi otomatis. |
| | Protect Direct Ports [Lindungi Port Langsung] | Menonaktifkan pencetakan melalui USB atau port paralel. |
| | Stored Jobs [Pekerjaan yang Disimpan] | Mengelola pekerjaan cetak yang tersimpan pada hard disk produk. |
| | Pengaturan Jaringan | Mengkonfigurasi pengaturan jaringan, seperti pengaturan IPv4 dan IPv6. |
| | Additional Settings [Pengaturan Tambahan] | Memberikan akses ke Server Web Tertanam HP. |
| Scan Settings (Pengaturan Pindai) | Pindai ke E-mail | Membuka halaman Server Web Tertanam HP untuk mengkonfigurasi pengaturan untuk memindai email. CATATAN: Koneksi USB tidak didukung. |
| | Pindai ke Folder Jaringan | Membuka halaman Server Web Tertanam HP untuk mengkonfigurasi pengaturan untuk memindai folder jaringan. CATATAN: Koneksi USB tidak didukung. |

Menggunakan perangkat lunak HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin adalah alat bantu di industri terkemuka dan tepercaya untuk secara efisien mengelola berbagai variasi produk HP yang tersambung ke jaringan, termasuk printer, produk multifungsi, dan unit pengirim digital. Solusi ini memungkinkan Anda untuk menginstal, memantau, mengelola, mengatasi masalah, serta mengamankan lingkup pencetakan dan gambar — sehingga pada akhirnya akan meningkatkan produktivitas bisnis Anda dengan membantu dalam menghemat waktu, mengontrol biaya, serta melindungi investasi Anda.

Upgrade HP Web Jetadmin tersedia secara berkala untuk memberikan dukungan untuk fitur produk khusus. Untuk mempelajari lebih lanjut tentang upgrade, kunjungi www.hp.com/go/webjetadmin, lalu klik link **Self Help and Documentation**.

Pengaturan Ekonomi

- [Mencetak dengan EconoMode](#)
- [Mengatur mode Tidur](#)
- [Mengatur Jadwal Tidur](#)

Mencetak dengan EconoMode

Produk ini memiliki pilihan EconoMode untuk mencetak draf dokumen. Penggunaan EconoMode memerlukan sedikit toner. Namun, penggunaan EconoMode juga dapat menurunkan kualitas cetak.

HP tidak menyarankan penggunaan EconoMode secara terus-menerus. Jika EconoMode digunakan terus-menerus, persediaan toner mungkin melebihi masa pakai komponen mekanis dalam kartrid toner. Jika kualitas cetak mulai menurun dan menjadi buruk, coba ganti kartrid toner.



CATATAN: Jika opsi ini tidak tersedia dalam driver cetak, Anda dapat menetapkannya menggunakan panel kontrol produk.

Mengonfigurasi EconoMode dari driver cetak

1. Dari program perangkat lunak, tentukan pilihan **Cetak**.
2. Pilih produk, lalu klik **Properties** (Properti) atau tombol **Preference** (Preferensi).
3. Klik tab **Paper/Quality** (Kertas/Kualitas).
4. Klik kotak centang **EconoMode** untuk mengaktifkan fitur tersebut, lalu klik **OK**.

Mengonfigurasi EconoMode dari panel kontrol produk

1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol **Administration** (Administrasi).
2. Buka menu berikut:
 - [Pengaturan Umum](#)
 - [Kualitas Cetak](#)
3. Gulir dan pilih [EconoMode](#).
4. Sentuh **On** atau **Off** untuk mengaktifkan atau menonaktifkan fitur ini, lalu sentuh **Save** (Simpan).

Mengatur mode Tidur

1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol **Administration** (Administrasi).
2. Buka menu berikut:
 - [Pengaturan Umum](#)
 - [Pengaturan Daya](#)
 - [Pengaturan Timer Tidur](#)


3. Sentuh [Sleep Mode/Auto Off After](#) (Mode Tidur/Otomatis Tidak Aktif Setelah) untuk memilih opsi ini.
4. Pilih batas waktu yang sesuai, lalu sentuh tombol [Save](#) (Simpan).

Mengatur Jadwal Tidur



CATATAN: Anda harus mengkonfigurasi pengaturan tanggal dan waktu sebelum dapat menggunakan fitur [Jadwal Tidur](#).

1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol [Administration](#) (Administrasi).
2. Buka menu berikut:
 - [Pengaturan Umum](#)
 - [Pengaturan Tanggal/Waktu](#)
3. Buka menu [Date/Time Format](#) (Format Tanggal/Waktu) dan konfigurasi pengaturan berikut:
 - [Format Tanggal](#)
 - [Format Waktu](#)
4. Sentuh tombol [Save](#) (Simpan).
5. Buka menu [Date/Time](#) (Tanggal/Waktu) dan konfigurasi pengaturan berikut:
 - [Tanggal/Waktu](#)
 - [Zona Waktu](#)

Jika Anda berada di area yang menggunakan waktu musim panas, centang kotak [Suaikan untuk Wkt Msm Panas](#).
6. Sentuh tombol [Save](#) (Simpan).
7. Sentuh tombol panah mundur untuk kembali ke layar [Administration](#) (Administrasi).
8. Buka menu berikut:
 - [Pengaturan Umum](#)
 - [Pengaturan Daya](#)
 - [Jadwal Tidur](#)
9. Sentuh tombol Tambah , lalu pilih jenis aktivitas yang akan dijadwalkan: [Bangun](#) atau [Tidur](#).
10. Konfigurasi pengaturan berikut:
 - [Waktu](#)
 - [Hari Aktivitas](#)
11. Sentuh tombol [OK](#), lalu sentuh tombol [Save](#) (Simpan).

Fitur keamanan produk

- [Pernyataan keamanan](#)
- [IP Security \(Keamanan IP\)](#)
- [Sign in ke produk](#)
- [Menetapkan kata sandi sistem](#)
- [Dukungan enkripsi: Hard-Disk Aman Kinerja Tinggi HP](#)

Pernyataan keamanan

Produk ini mendukung berbagai standar keamanan dan protokol yang disarankan, yang membantu Anda mengamankan produk, melindungi informasi penting pada jaringan Anda, dan menyederhanakan cara memantau dan menjaga produk Anda.

Untuk informasi lebih jauh tentang solusi pencetakan dan pencitraan HP, kunjungi www.hp.com/go/secureprinting. Situs ini menyediakan link ke berbagai kertas kerja dan dokumen FAQ tentang fitur-fitur keamanan.

IP Security (Keamanan IP)

IP Security [Keamanan IP] (IPsec) adalah seperangkat protokol yang mengontrol lalu lintas jaringan berbasis-IP ke dan dari produk. IPsec menyediakan otentikasi host-ke-host, integritas data, dan enkripsi komunikasi jaringan.

Untuk produk yang terhubung ke jaringan dan dilengkapi server cetak HP, Anda dapat mengkonfigurasi IPsec dengan menggunakan tab **Networking** [Jaringan] pada Server Web Tertanam HP.

Sign in ke produk

Beberapa fitur di panel kontrol produk dapat diamankan sehingga pengguna yang tidak sah tidak dapat menggunakannya. Bila fitur diamankan, produk akan meminta Anda sign in sebelum dapat menggunakannya. Anda juga dapat sign in tanpa menunggu perintah dengan menyentuh tombol **Sign In** di layar Awal.

Biasanya, Anda menggunakan nama pengguna dan sandi yang sama seperti yang digunakan untuk sign in ke komputer di jaringan. Jika Anda memiliki pertanyaan tentang kredensial yang akan digunakan, hubungi administrator jaringan untuk produk ini.

Setelah Anda sign in ke produk, tombol **Sign Out** akan ditampilkan di panel kontrol. Untuk menjaga keamanan produk, sentuh tombol **Sign Out** setelah Anda selesai menggunakan produk.

Menetapkan kata sandi sistem

Tetapkan sandi administrator untuk akses ke produk dan Server Web Tertanam HP sehingga pengguna yang tidak sah tidak dapat mengubah pengaturan produk.

1. Buka Server Web Tertanam HP dengan memasukkan alamat IP produk ke baris alamat browser Web.
2. Klik tab **Security** (Keamanan).
3. Buka menu **General Security** (Keamanan Umum).
4. Dalam bidang **Username** (Nama Pengguna) masukkan nama yang terkait dengan kata sandi.

5. Masukkan kata sandi dalam bidang **New Password** (Kata Sandi Baru) lalu masukkan kembali dalam bidang **Verify Password** (Verifikasi Kata Sandi).



CATATAN: Jika Anda mengubah kata sandi yang ada, masukkan terlebih dulu kata sandi yang ada tersebut dalam bidang **Old Password** (Kata Sandi Lama).

6. Klik tombol **Apply** [Terapkan]. Catat kata sandi tersebut dan simpan di tempat yang aman.

Dukungan enkripsi: Hard-Disk Aman Kinerja Tinggi HP

Hard-disk ini menyediakan enkripsi berbasis perangkat keras, sehingga Anda dapat menyimpan data yang sensitif dengan aman tanpa mempengaruhi kinerja produk. Hard disk ini menggunakan AES (Advanced Encryption Standard) terbaru serta memiliki fitur hemat waktu serbaguna dan fungsi yang andal.

Gunakan menu **Security** [Keamanan] pada Server Web Tertanam untuk mengkonfigurasi disk.

Pembaruan perangkat lunak dan firmware

HP memperbarui fitur yang tersedia di firmware produk secara rutin. Untuk memanfaatkan fitur terkini, update firmware produk. Unduh file pembaruan firmware terbaru dari Web:

- Untuk Amerika Serikat, kunjungi www.hp.com/support/ljflowMFPM830. Klik **Drivers & Software** (Driver & Perangkat Lunak).
- Di luar Amerika Serikat, kunjungi www.hp.com/support. Pilih negara/kawasan Anda. Klik **Drivers & Software** (Driver & Perangkat Lunak). Masukkan nama produk (misalnya, "LaserJet M575"), lalu pilih **Search** (Cari).

9 Mengatasi masalah

- [Mengembalikan default pengaturan pabrik](#)
- [Sistem bantuan panel kontrol](#)
- [Pesan “Kartrid hampir habis” atau “Kartrid benar-benar hampir habis” akan muncul pada panel kontrol printer tersebut](#)
- [Produk tidak menarik kertas atau salah pengumpanan](#)
- [Mengatasi kemacetan](#)
- [Meningkatkan kualitas cetak](#)
- [Memperbaiki kualitas gambar salinan](#)
- [Memperbaiki kualitas pemindaian](#)
- [Memperbaiki kualitas gambar faks](#)
- [Mengatasi masalah jaringan berkabel](#)
- [Mengatasi masalah faks](#)

Untuk informasi lebih lanjut:

Untuk Amerika Serikat, kunjungi www.hp.com/support/ljflowMFPM830.

Di luar Amerika Serikat, kunjungi www.hp.com/support. Pilih negara/kawasan Anda. Klik **Product Support & Troubleshooting**. Masukkan nama produk, lalu pilih **Search**.

Bantuan menyeluruh HP untuk produk Anda mencakup informasi berikut:

- Menginstal dan mengonfigurasi
- Mempelajari dan menggunakan
- Mengatasi masalah
- Mengunduh pembaruan perangkat lunak
- Mengikuti forum dukungan.
- Menemukan informasi garansi dan peraturan

Mengembalikan default pengaturan pabrik

1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol [Administrasi](#).
2. Buka menu berikut:
 - [Pengaturan Umum](#)
 - [Kembalikan Pengaturan Pabrik](#)
3. Pesan verifikasi memberi tahu bahwa melakukan fungsi atur ulang dapat mengakibatkan kehilangan data. Sentuh tombol [Reset](#) untuk menyelesaikan prosesnya.



CATATAN: Produk secara otomatis me-restart setelah operasi atur ulang selesai.


Sistem bantuan panel kontrol

Produk ini dilengkapi sistem Bantuan terpadu yang menjelaskan cara menggunakan setiap layar. Untuk membuka sistem Bantuan, sentuh tombol Bantuan  di sudut kanan atas layar.

Pada beberapa layar, Bantuan akan membuka menu global di mana Anda dapat mencari topik tertentu. Anda dapat menjelajahi struktur menu dengan menyentuh tombol pada menu.

Beberapa layar Bantuan berisi animasi yang memandu Anda di sepanjang prosedur, seperti menghilangkan kemacetan.

Untuk layar yang berisi pengaturan untuk pekerjaan individual, Bantuan akan membuka topik yang menjelaskan opsi-opsi untuk layar tersebut.

Jika produk memberitahukan kesalahan atau peringatan, sentuh tombol Bantuan  untuk membuka pesan yang menerangkan masalah tersebut. Pesan tersebut juga berisi petunjuk untuk membantu mengatasi masalah.

Pesan “Kartrid hampir habis” atau “Kartrid benar-benar hampir habis” akan muncul pada panel kontrol printer tersebut

Kartrid hampir habis: Printer menunjukkan bahwa tingkat kartrid toner rendah. Sisa masa pakai kartrid toner yang sebenarnya mungkin berbeda. Sebaiknya sediakan pengganti untuk dipasang bila kualitas cetak menjadi buruk. Kartrid toner tidak perlu diganti sekarang.

Lanjutkan pencetakan dengan kartrid saat ini hingga kualitas cetak dari perataan toner tidak dapat lagi diterima. Untuk meratakan ulang toner, keluarkan kartrid toner dari printer dan guncang perlahan kartrid mundur-maju pada sumbu horizontalnya. Untuk gambaran grafis, lihat petunjuk penggantian kartrid. Masukkan kembali kartrid toner ke dalam printer dan tutup penutupnya.

Isi kartrid sangat rendah: Printer menunjukkan bahwa tingkat kartrid toner sangat rendah. Sisa masa pakai kartrid toner yang sebenarnya mungkin berbeda. Sebaiknya sediakan pengganti untuk dipasang bila kualitas cetak menjadi buruk. Kartrid toner tidak perlu diganti sekarang, kecuali jika kualitas cetak menjadi buruk.

Bila kartrid toner HP telah mencapai tingkat **Hampir Habis**, maka Jaminan Perlindungan Premium HP atas kartrid toner tersebut berakhir.

Mengubah pengaturan “Sangat Rendah”

Anda dapat mengubah reaksi printer saat persediaan mencapai status Sangat Rendah. Anda tidak perlu membuat ulang pengaturan ini bila akan menginstal kartrid toner baru.

1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan pilih [Supplies](#) (Persediaan).
2. Buka menu berikut:
 - [Kelola Persediaan](#)
 - [Pengaturan Persediaan](#)
 - [Kartrid Hitam](#) atau [Kartrid Warna](#)
 - [Pengaturan Hampir Habis](#)
3. Tentukan salah satu dari pilihan berikut:
 - Pilih opsi [Stop](#) (Berhenti) untuk mengatur printer menghentikan pencetakan saat kartrid mencapai ambang **Sangat Rendah** (Very Low).
 - Pilih opsi [Prompt to continue](#) (Tanyakan untuk melanjutkan) untuk mengatur printer menghentikan pencetakan saat kartrid mencapai ambang **Sangat Rendah**. Anda bisa mengonfirmasi permintaan atau mengganti kartrid untuk melanjutkan pencetakan.
 - Pilih opsi [Continue](#) (Lanjutkan) untuk mengatur printer memberi Anda peringatan bahwa isi kartrid sangat rendah, dan untuk melanjutkan pencetakan melampaui pengaturan **Sangat Rendah** tanpa interaksi. Hasil ini bisa menyebabkan kualitas pencetakan yang tidak memuaskan.

Untuk produk dengan kemampuan faks

Bila printer diatur ke opsi [Stop](#) (Berhenti) atau [Prompt to continue](#), (Konfirmasi untuk melanjutkan), terdapat risiko faks tidak tercetak bila printer melanjutkan pencetakan. Hal tersebut dapat terjadi jika printer menerima faks dalam jumlah yang melampaui kapasitas memori sementara printer menunggu.

Printer dapat mencetak faks tanpa gangguan bila melampaui ambang batas Sangat Rendah jika Anda memilih opsi [Continue](#) [Lanjutkan] untuk kartrid toner, namun kualitas cetak mungkin menurun.

Pesan persediaan

| | |
|--|---|
| Memesan persediaan dan kertas | www.hp.com/go/suresupply |
| Memesan melalui penyedia layanan atau dukungan | Hubungi servis resmi HP atau penyedia layanan. |
| Memesan menggunakan HP Embedded Web Server (EWS) | Untuk mengaksesnya, dari browser Web yang didukung pada komputer Anda, masukkan alamat IP atau nama host printer dalam bidang alamat/URL. EWS berisi tautan ke situs Web HP SureSupply, yang menyediakan berbagai pilihan untuk membeli persediaan HP Asli. |

Produk tidak menarik kertas atau salah pengumpanan

- [Produk tidak mengambil kertas](#)
- [Perangkat mengambil beberapa lembar kertas](#)
- [Pengumpan dokumen memacetkan, memiringkan, atau mengambil lebih dari satu lembar kertas.](#)

Produk tidak mengambil kertas

Jika produk tidak mengambil kertas dari baki, cobalah solusi ini.

1. Buka produk dan keluarkan semua kertas yang macet.
2. Muat baki dengan ukuran kertas yang benar untuk pekerjaan Anda.
3. Pastikan bahwa ukuran dan jenis kertas diatur dengan benar pada panel kontrol produk.
4. Pastikan pemandu kertas di dalam baki diatur dengan benar sesuai ukuran kertas. Sesuaikan pemandu ke indentasi yang benar pada baki.
5. Periksa panel kontrol untuk melihat apakah produk menunggu Anda mengkonfirmasi prompt untuk mengisikan kertas secara manual. Isikan kertas, lalu lanjutkan.
6. Rol di atas baki mungkin tercemar. Bersihkan rol dengan kain tak berbulu yang dilembapkan dengan air hangat.

Perangkat mengambil beberapa lembar kertas

Jika produk mengambil beberapa lembar kertas dari baki, cobalah solusi ini.

1. Keluarkan tumpukan kertas dari baki dan tekuk, putar 180 derajat, dan balikkan. *Jangan mengipaskan kertas.* Kembalikan tumpukan kertas ke dalam baki.
2. Gunakan hanya kertas yang memenuhi spesifikasi HP untuk produk ini.
3. Gunakan kertas yang tidak kusut, terlipat, atau rusak. Bila perlu, gunakan kertas dari kemasan lain.
4. Pastikan baki tidak diisi berlebihan. Jika berlebihan, keluarkan seluruh tumpukan kertas dari baki, luruskan tumpukan, lalu kembalikan sebagian kertas ke dalam baki.
5. Pastikan pemandu kertas di dalam baki diatur dengan benar sesuai ukuran kertas. Sesuaikan pemandu ke indentasi yang benar pada baki.
6. Pastikan bahwa lingkungan pencetakan berada dalam spesifikasi yang dianjurkan.

Pengumpan dokumen memacetkan, memiringkan, atau mengambil lebih dari satu lembar kertas.

 **CATATAN:** Informasi ini hanya berlaku untuk produk MFP.

- Mungkin ada sesuatu pada dokumen asli, seperti kawat jepit atau nota berpelekat, yang harus dilepaskan.
- Periksa apakah semua rol berada di tempatnya dan apakah tutup akses-rol di dalam pengumpan dokumen telah ditutup.

- Pastikan bahwa tutup pengumpan dokumen atas telah ditutup.
- Halaman mungkin tidak ditaruh dengan benar. Luruskan kertas dan atur pemandu kertas ke tengah tumpukan.
- Pemandu kertas harus menyentuh pinggiran tumpukan kertas agar bekerja dengan benar. Pastikan bahwa tumpukan kertas lurus dan pemandu bersandar pada tumpukan kertas.
- Baki masukan pengumpan dokumen atau nampan keluaran mungkin memuat jumlah kertas yang melebihi jumlah maksimum. Pastikan tumpukan kertas termuat seluruhnya di bawah pemandu dalam baki masukan, dan ambil kertas dari nampan keluaran.
- Pastikan tidak ada kertas, staples, klip kertas, atau serpihan lain di jalur kertas.
- Bersihkan rol dan dinding pemisah pengumpan dokumen. Gunakan udara bertekanan atau kain bebas-bulu bersih yang dibasahi dengan air hangat. Jika masih terjadi, ganti rol.
- Dari layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol [Persediaan](#) . Periksa status kit pengumpan dokumen, dan ganti jika perlu.

Mengatasi kemacetan

Navigasi otomatis untuk mengatasi kemacetan

Fitur navigasi otomatis membantu Anda mengatasi kemacetan dengan menyediakan petunjuk selangkah demi selangkah pada panel kontrol. Ketika Anda melengkapinya, produk akan menampilkan petunjuk untuk langkah berikutnya hingga Anda telah menyelesaikan semua langkah dalam prosedur.

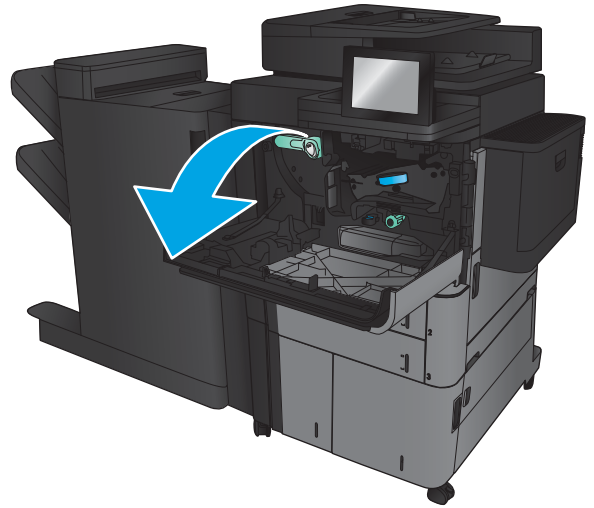
Sering mengalami kertas macet?

Untuk mengurangi jumlah kertas macet, cobalah solusi ini.

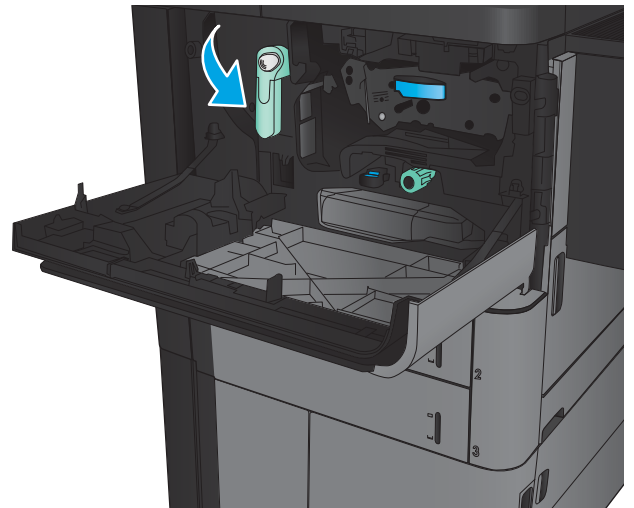
1. Gunakan hanya kertas yang memenuhi spesifikasi HP untuk produk ini.
2. Gunakan kertas yang tidak kusut, terlipat, atau rusak. Bila perlu, gunakan kertas dari kemasan lain.
3. Jangan gunakan kertas yang pernah dicetak atau difotokopi.
4. Pastikan baki tidak diisi berlebihan. Jika berlebihan, keluarkan seluruh tumpukan kertas dari baki, luruskan tumpukan, lalu kembalikan sebagian kertas ke dalam baki.
5. Pastikan pemandu kertas di dalam baki diatur dengan benar sesuai ukuran kertas. Atur pemandu agar tepat menempel tumpukan kertas tanpa menekuknya.
6. Pastikan baki dimasukkan sepenuhnya ke dalam produk.
7. Jika Anda mencetak pada kertas tebal, embos, atau berlubang, gunakan fitur pemasukan manual dan masukkan lembaran satu demi satu.
8. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol **Baki**. Pastikan kembali bahwa baki telah dikonfigurasi dengan benar untuk jenis dan ukuran kertas yang digunakan.
9. Pastikan bahwa lingkungan pencetakan berada dalam spesifikasi yang dianjurkan.

Mengatasi kemacetan pada pintu depan

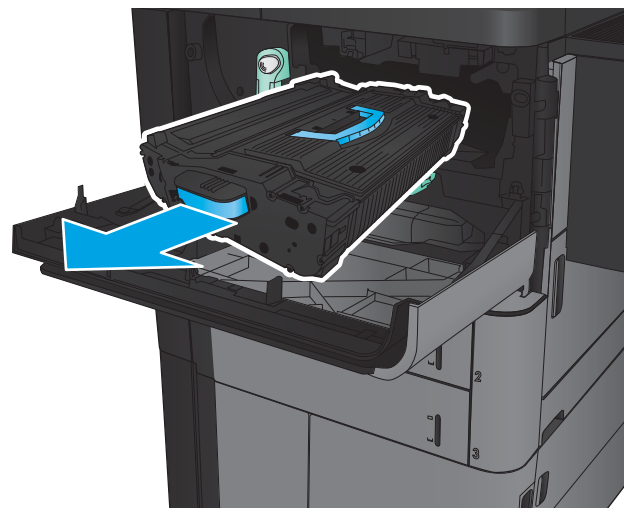
1. Buka pintu depan. Pastikan pintu telah terbuka sepenuhnya.



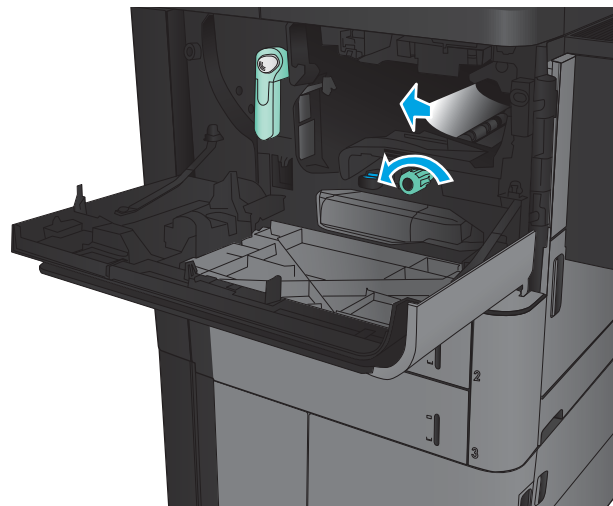
2. Tekan tombol pada tuas, lalu putar tuas kartrid toner ke posisi turun.



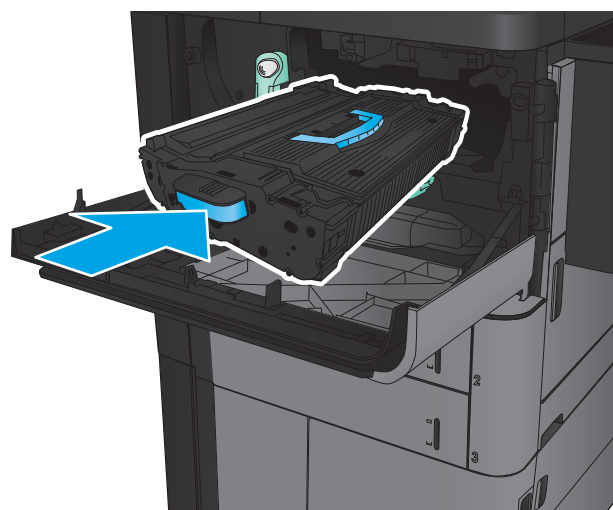
3. Pegang gagang kartrid toner dan tarik keluar untuk melepaskannya.



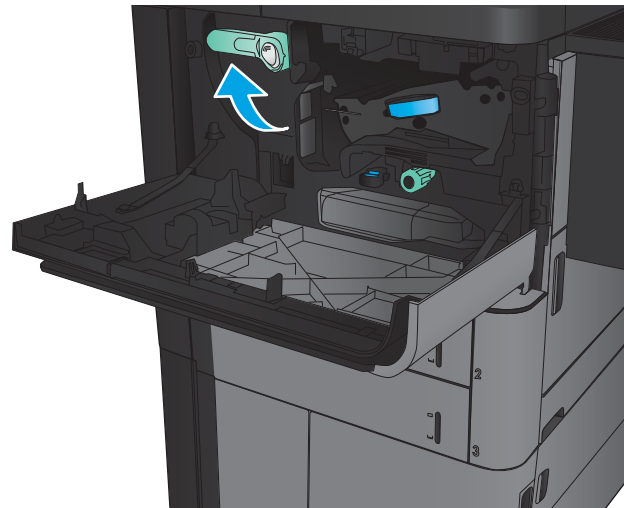
4. Putar kenop hijau berlawanan arah jarum jam, lalu keluarkan kertas yang macet.



5. Sejajarkan kartrid toner dengan slotnya, lalu masukkan kartrid toner ke dalam produk. Kartrid toner akan sedikit turun ketika sudah terpasang di tempatnya.



6. Tekan tombol pada tuas, lalu putar tuas kartrid toner ke posisi naik.

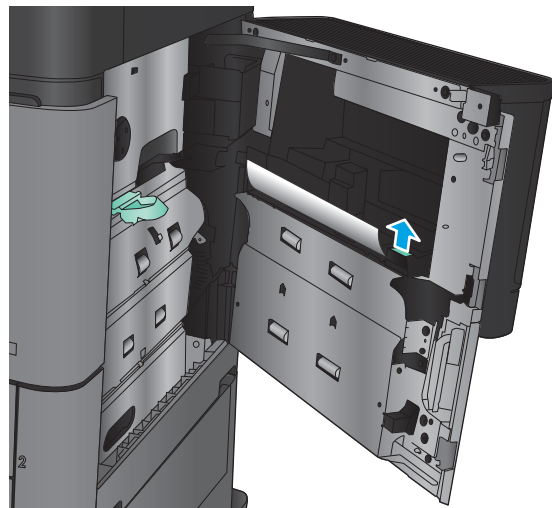
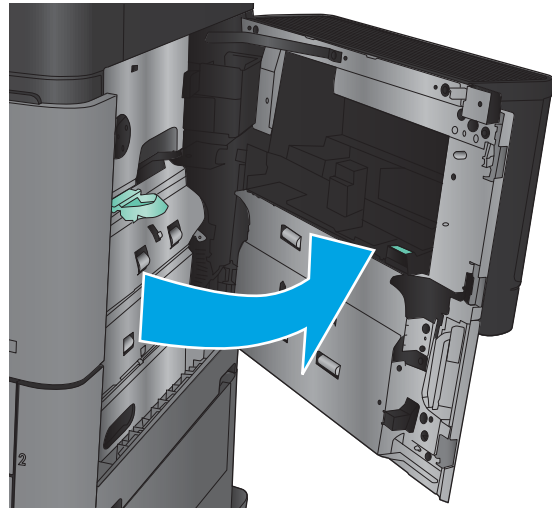
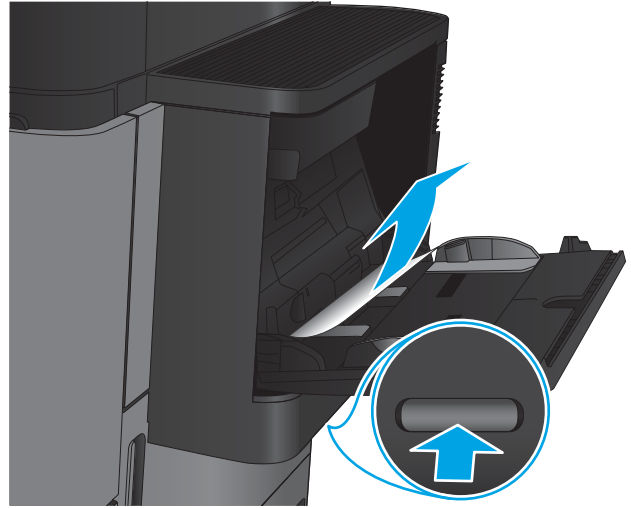


7. Tutup pintu depan.

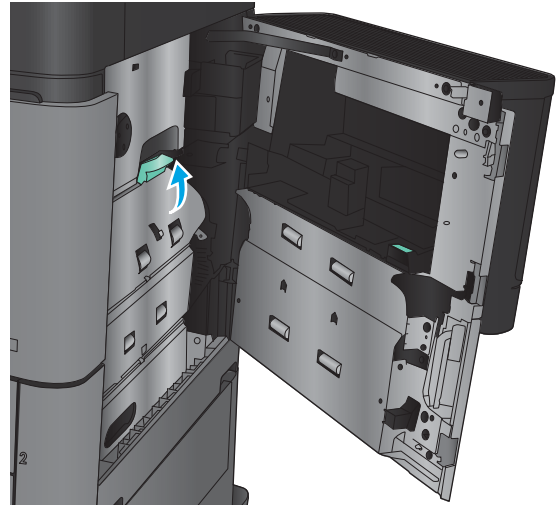


Mengatasi kemacetan dalam Baki 1

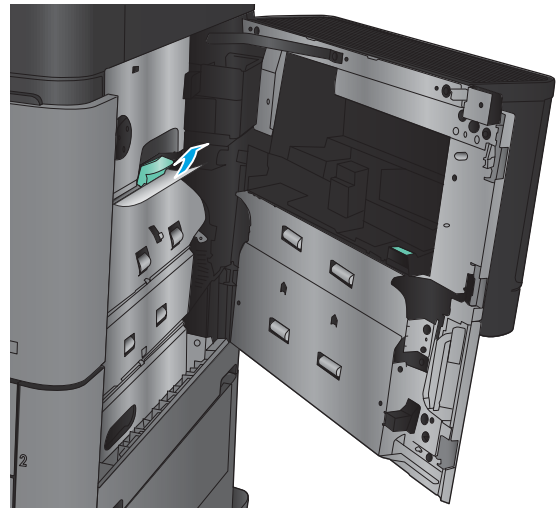
1. Jika ada kertas yang macet di Baki 1, bebaskan kemacetan dengan menekan tombol pelepas kemacetan di bawah baki, lalu tarik perlahan kertasnya hingga terlepas.
2. Jika Anda tidak dapat mengeluarkan kertas tersebut, atau jika terlihat kertas yang macet di Baki 1, buka pintu kanan.
3. Jika kertas yang macet ada di area pengumpan Baki 1, angkat penutup akses kemacetan, lalu keluarkan kertasnya.



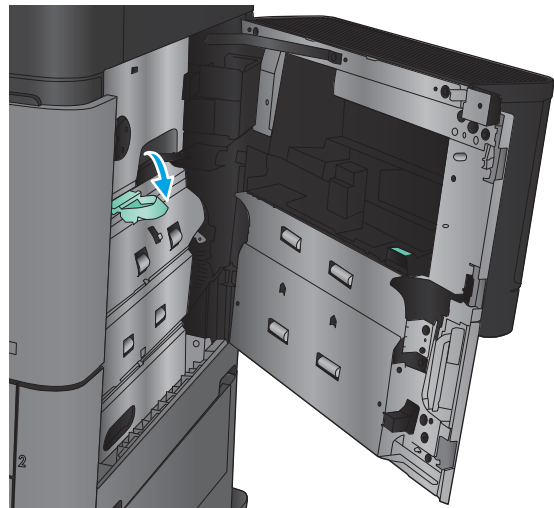
4. Tarik tuas penutup akses kemacetan, lalu angkat untuk membukanya.



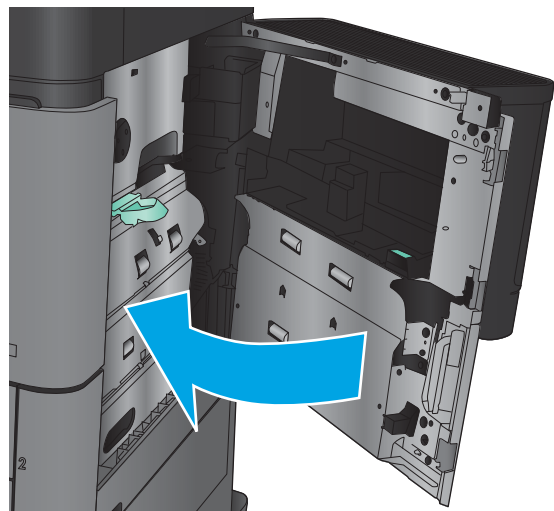
5. Tarik perlahan kertas yang macet dari area pengambilan.



6. Tarik tuas penutup akses kemacetan, lalu turunkan untuk menutupnya.

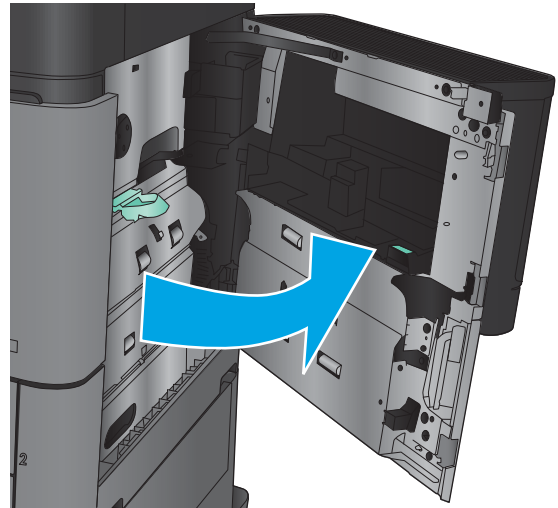


7. Tutup pintu kanan.

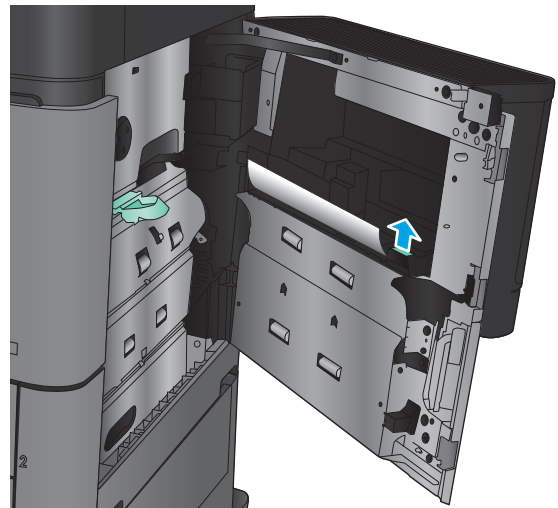


Mengatasi kemacetan pada pintu kanan

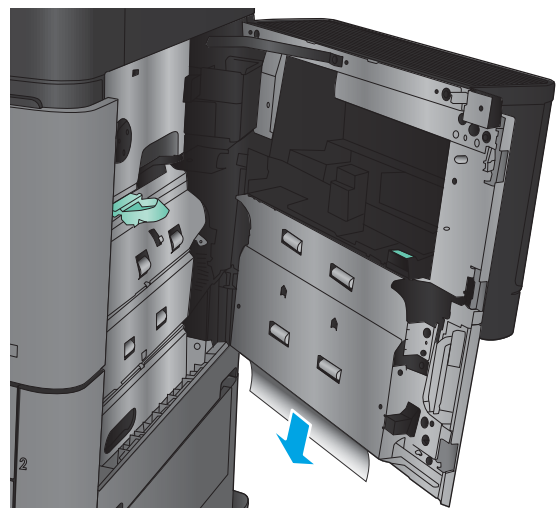
1. Buka pintu kanan.



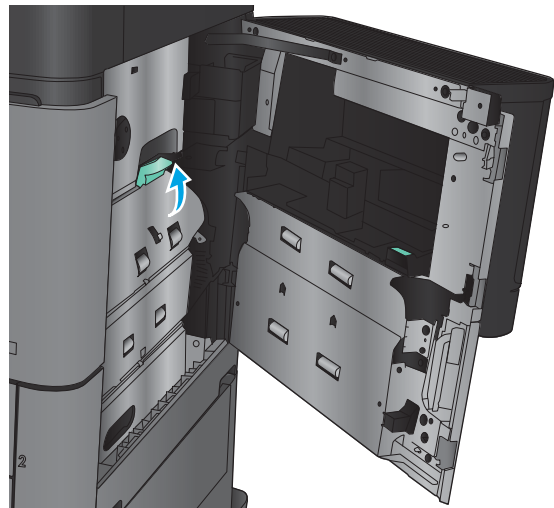
2. Jika ada kertas yang macet di pintu, angkat penutup akses kemacetan, lalu tarik perlahan kertasnya hingga terlepas.



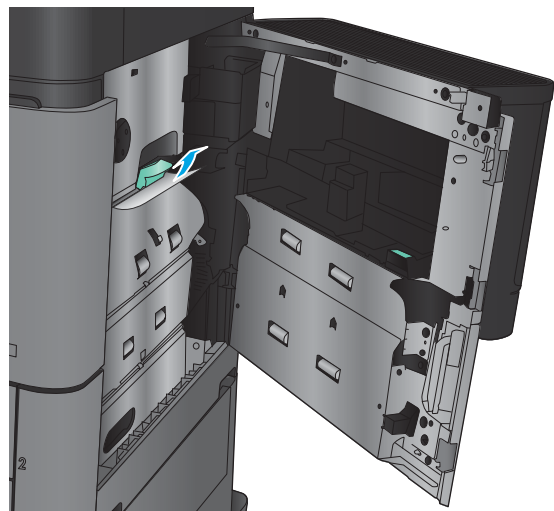
3. Jika terlihat ada kertas macet di bagian bawah pintu, tarik perlahan ke arah bawah.



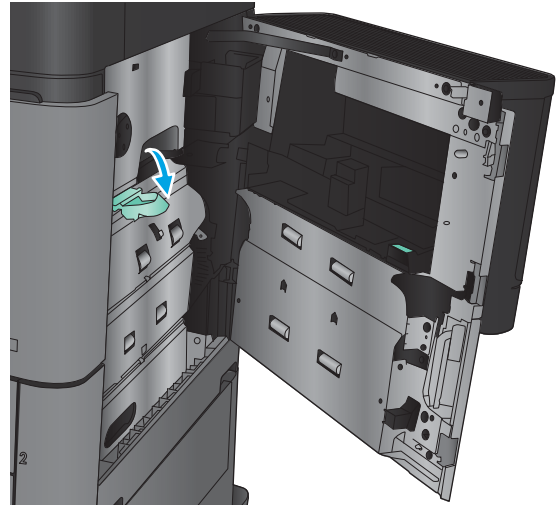
4. Tarik tuas penutup akses kemacetan, lalu angkat untuk membukanya.



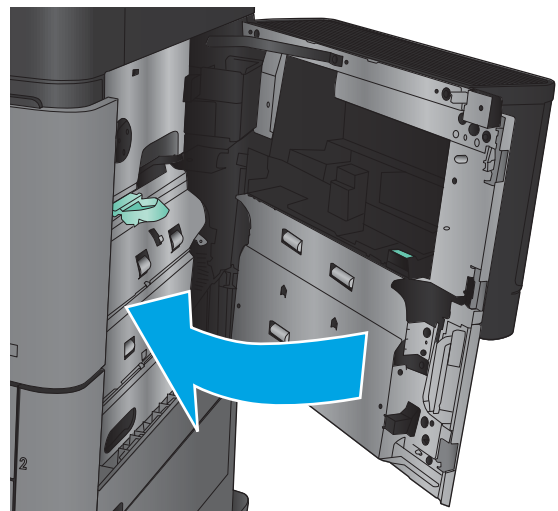
5. Tarik perlahan kertas yang macet dari area pengambilan.




6. Tarik tuas penutup akses kemacetan, lalu turunkan untuk menutupnya.



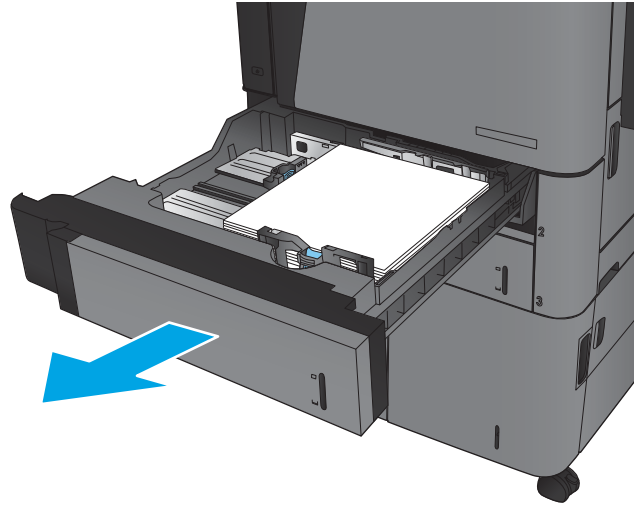
7. Tutup pintu kanan.



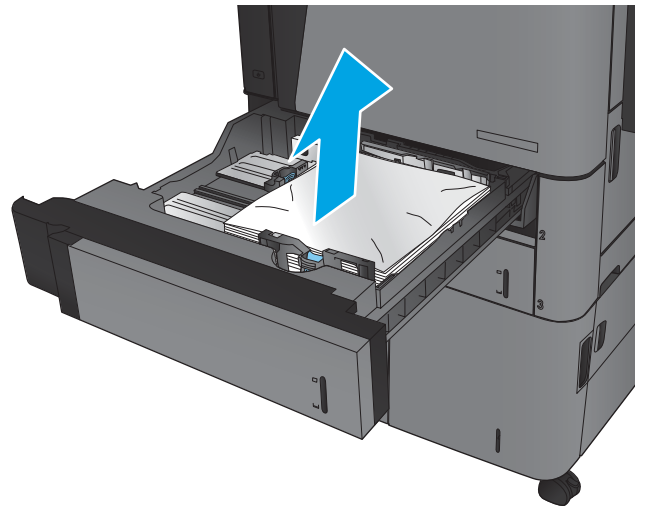
Mengatasi kemacetan di Baki 2 dan Baki 3

 **CATATAN:** Prosedur membebaskan kemacetan untuk Baki 3 sama dengan prosedur untuk Baki 2. Hanya Baki 2 yang ditunjukkan di sini.

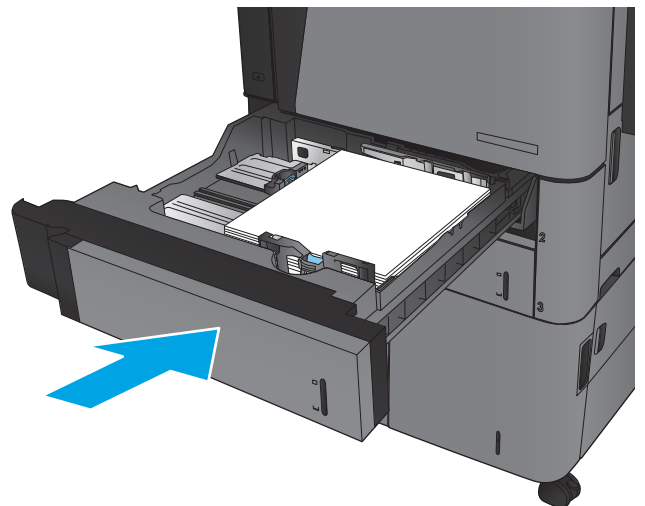
1. Buka baki.



2. Keluarkan kertas yang macet atau rusak.



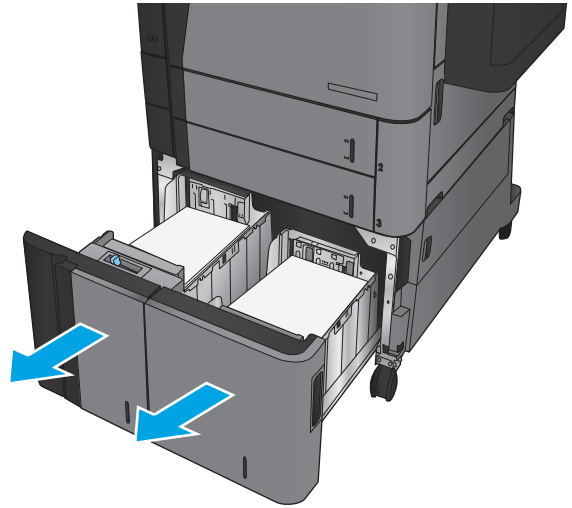
3. Masukkan kembali dan tutup baki.



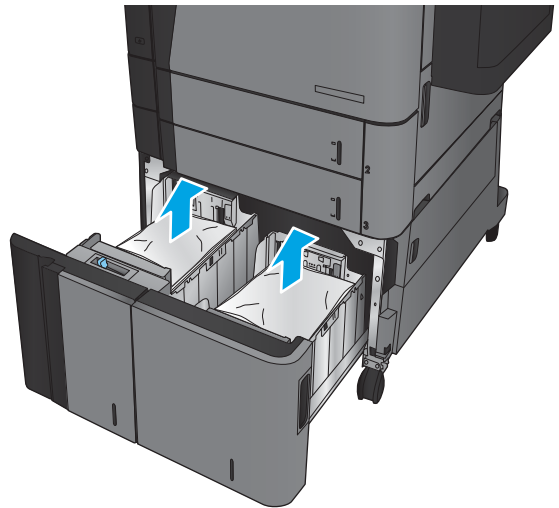
Mengatasi kemacetan di Baki 4 dan Baki 5

1. Buka baki kanan dan kiri.

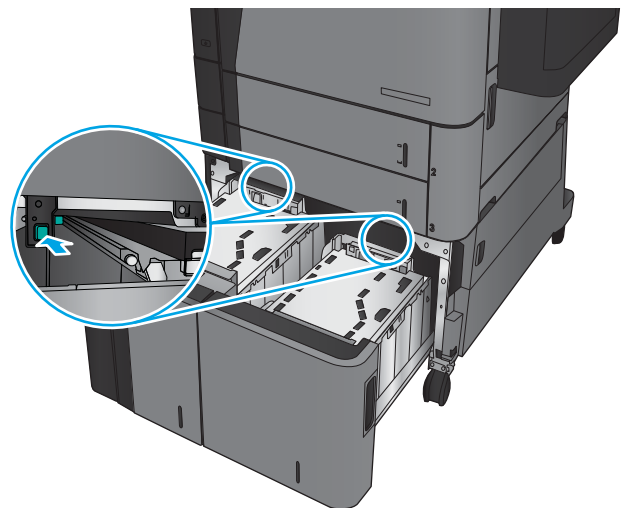
CATATAN: Anda tidak perlu mengisi kedua baki secara bersamaan.



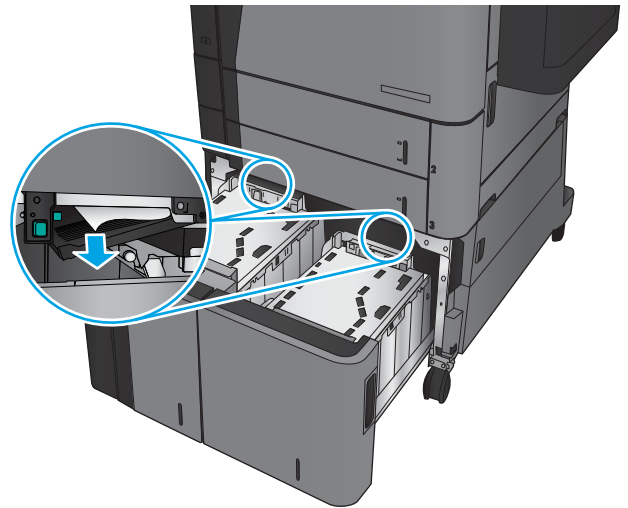
2. Keluarkan kertas dari baki, dan buang kertas yang rusak.



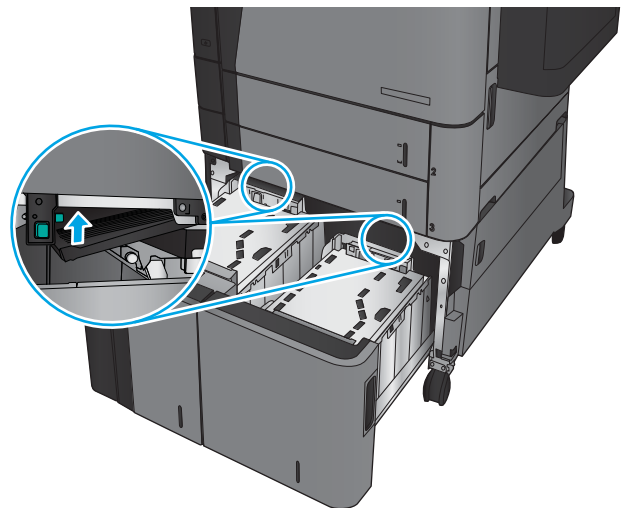
3. Di atas baki sisi kanan, tekan tombol hijau untuk melepas pelat akses kemacetan.



4. Jika kertas macet terdapat dalam area pengisian, tarik kertas ke bawah untuk mengeluarkannya.

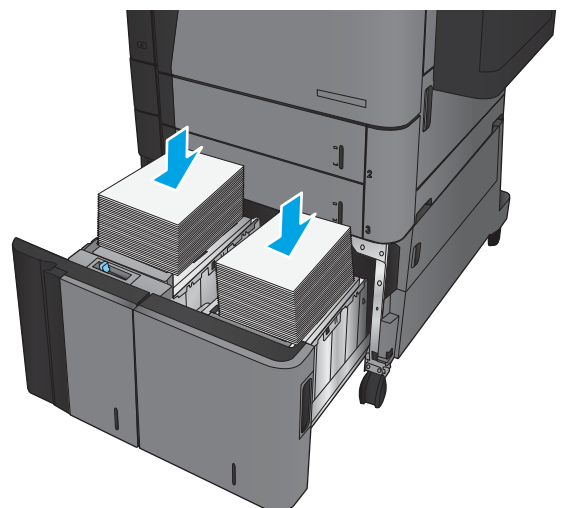


5. Dorong pelat akses kemacetan ke atas untuk menutupnya.

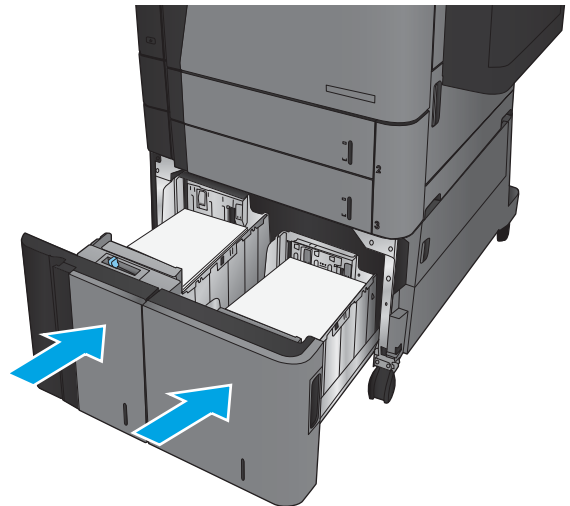


6. Masukkan rim kertas sepenuhnya ke setiap sisi baki. Sisi kanan menampung 1.500 lembar kertas. Sisi kiri menampung 2.000 lembar kertas.

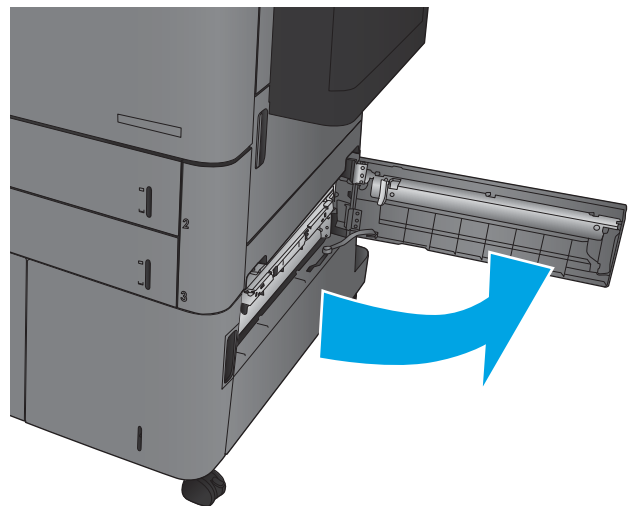
CATATAN: Untuk hasil terbaik, masukkan rim kertas sepenuhnya. Jangan pisahkan rim menjadi bagian yang lebih kecil.



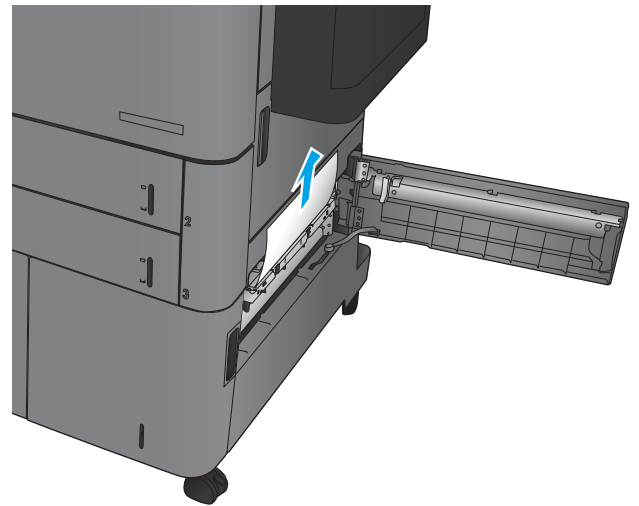
7. Tutup baki kanan dan kiri.



8. Buka pintu akses kemacetan di sisi kanan kabinet baki berkapasitas tinggi.

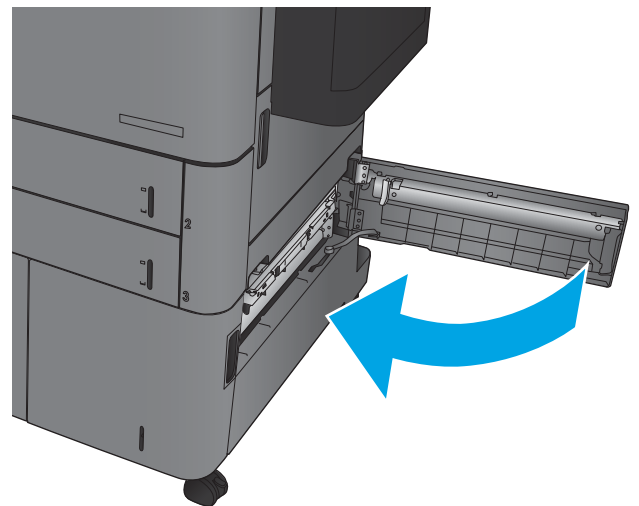


9. Keluarkan kertas yang macet.



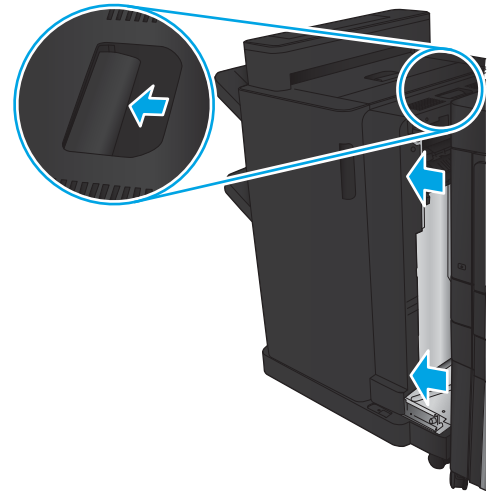
10. Tutup pintu akses kemacetan di sisi kanan kabinet baki berkapasitas tinggi.

CATATAN: Jika setelah kemacetan diatasi muncul pesan pada panel kontrol produk yang mengatakan bahwa tidak ada kertas di dalam baki atau baki kelebihan isi, lepas baki dan periksa apakah ada kertas yang tertinggal di belakangnya.

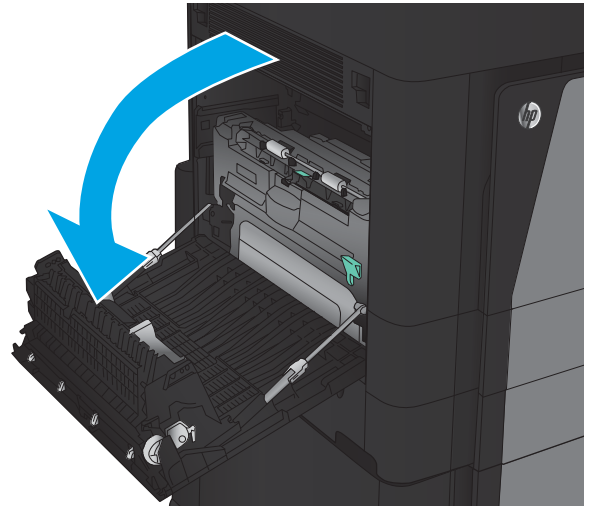


Mengatasi kemacetan di duplexer

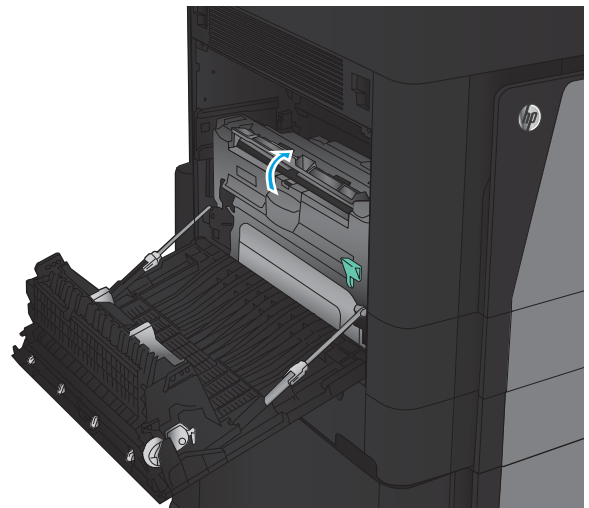
1. Tarik gagang pelepas di atas aksesoris akhir, lalu geser finisher menjauh dari produk hingga berhenti.



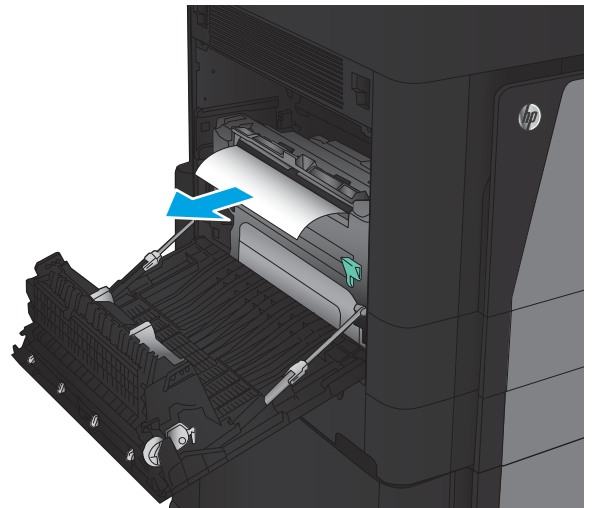
2. Buka pintu kiri.



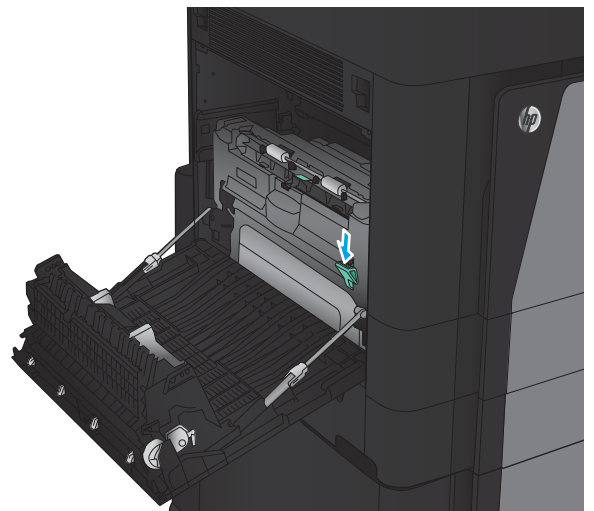
3. Angkat tutup akses kemacetan pada duplexer.



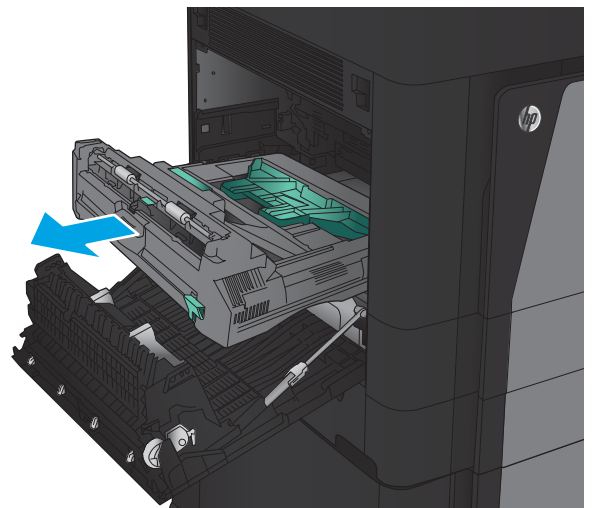
4. Keluarkan perlahan kertas apa pun yang macet atau rusak dari area ini dengan menariknya keluar dari produk.



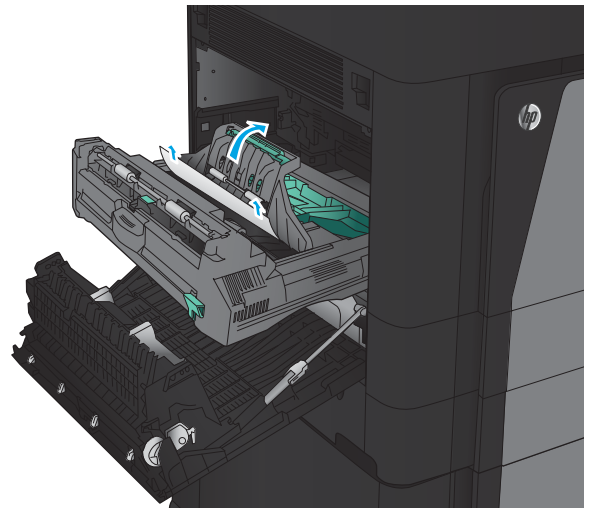
5. Tekan kait untuk melepas duplexer.



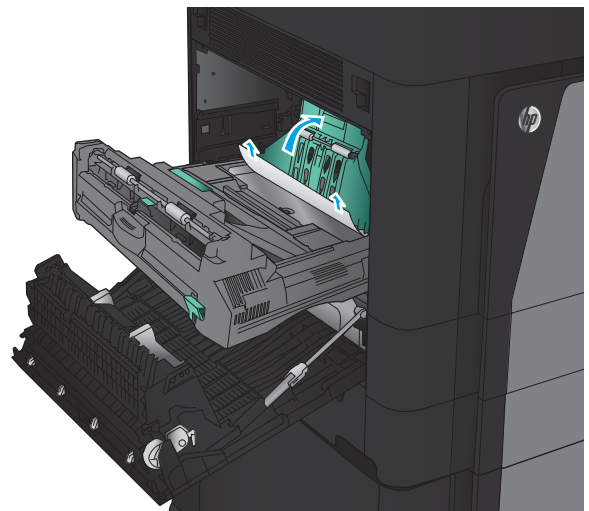
6. Tarik keluar duplexer dari produk hingga berhenti.



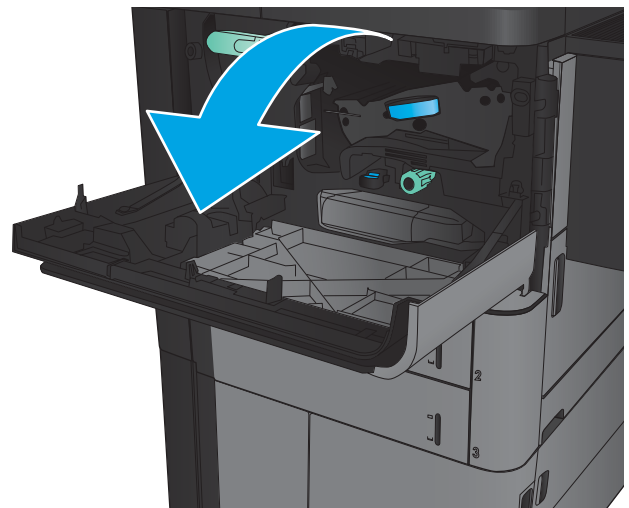
7. Angkat penutup akses macet pertama dan keluarkan kertas yang macet.



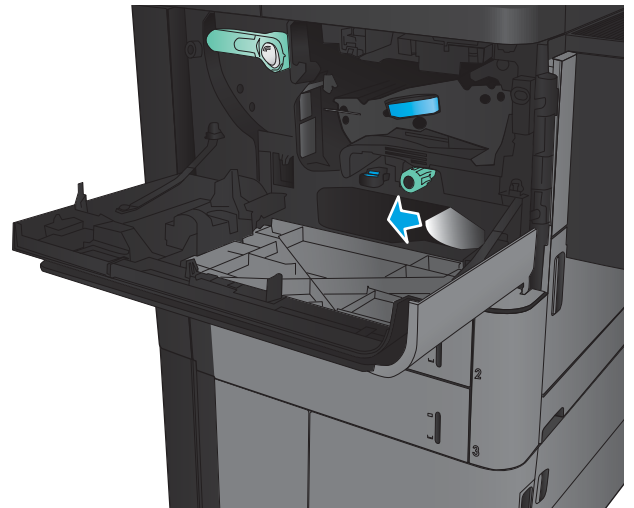
8. Angkat penutup akses macet kedua dan keluarkan kertas yang macet.



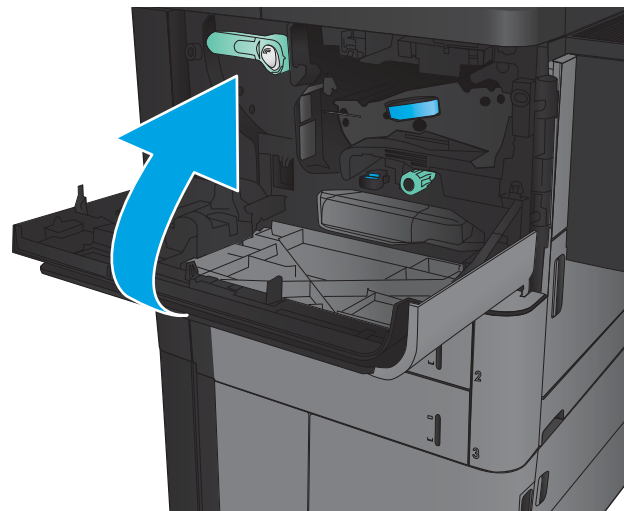
9. Buka pintu depan.



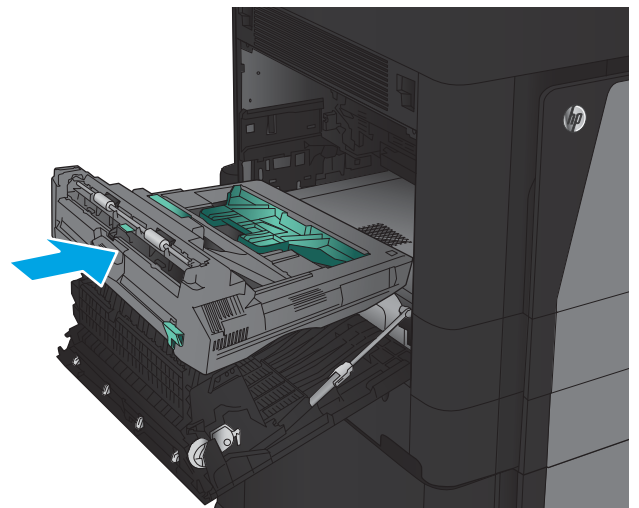
10. Lepaskan kertas yang macet dari lubang di bawah area kartrid toner.



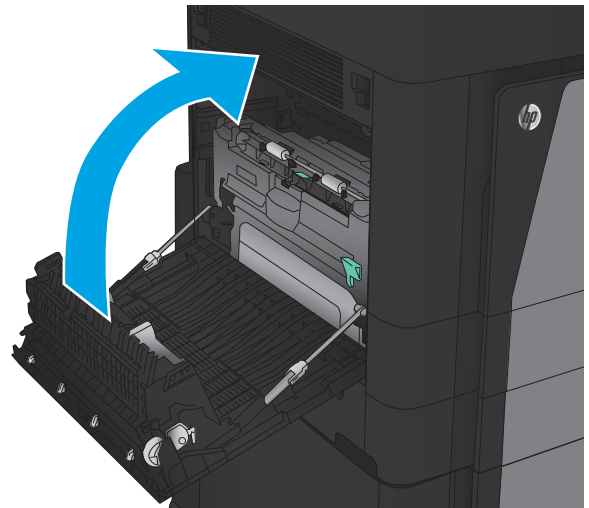
11. Tutup pintu depan.



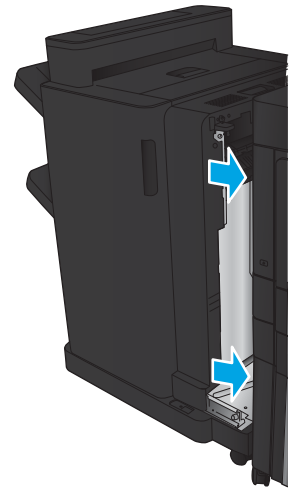
12. Geser duplexer ke dalam slot hingga terpasang pada tempatnya.



13. Tutup pintu kiri.



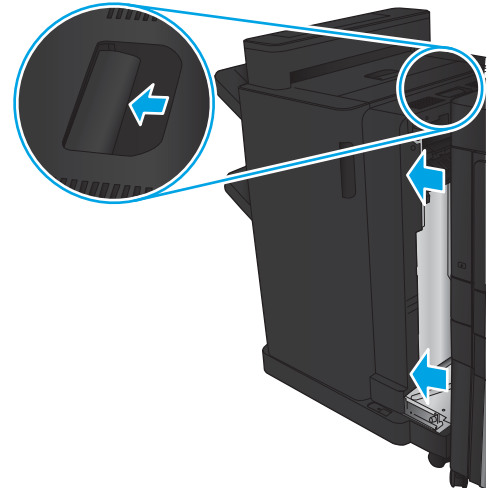
14. Pasang aksesori akhir.



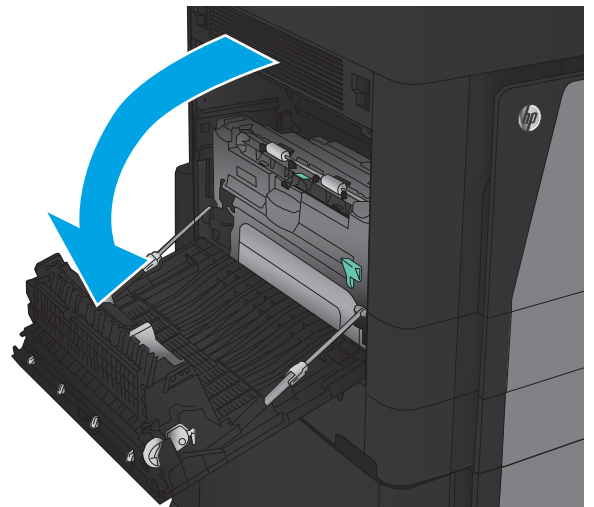
Membebaskan kemacetan di pintu kiri (area fuser).

⚠ PERINGATAN! Fuser dapat menjadi panas saat produk sedang digunakan.

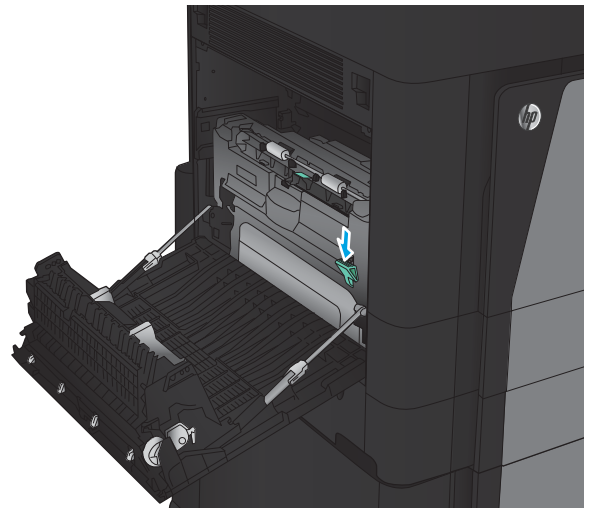
1. Angkat gagang pelepas di atas aksesori akhir, lalu geser finisher menjauh dari produk hingga berhenti.



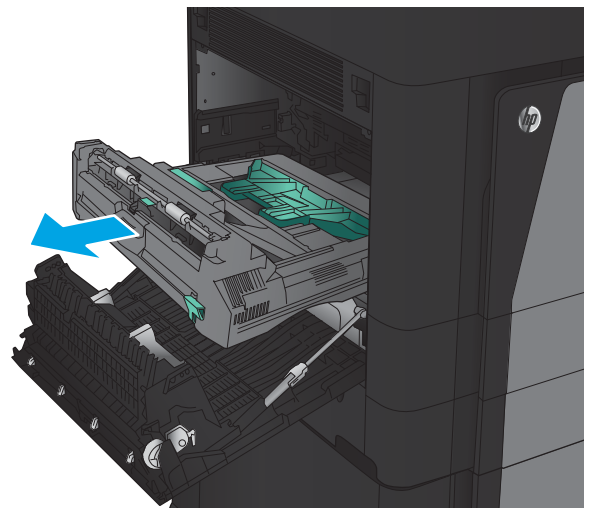
2. Buka pintu kiri produk.



3. Tekan untuk melepas kait pada duplexer.

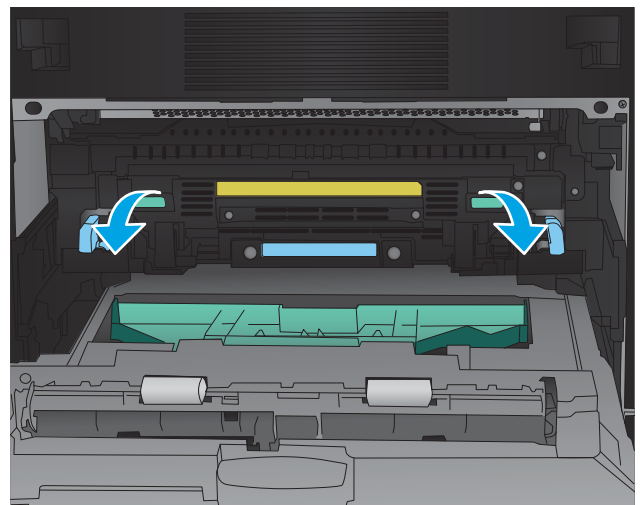


4. Tarik keluar duplexer dari produk hingga berhenti.

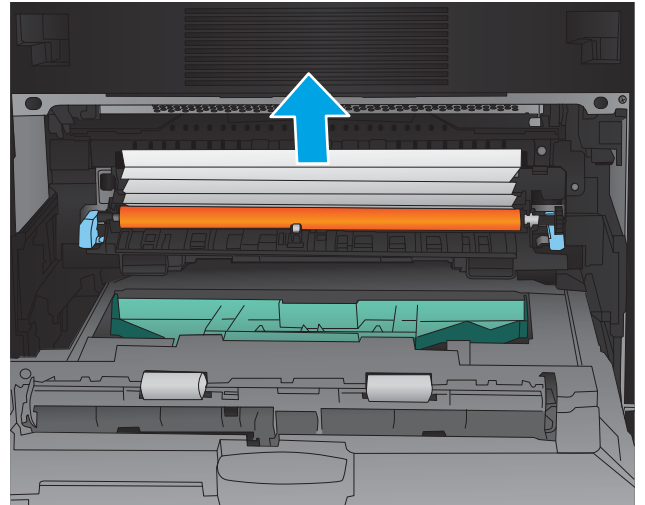


5. Buka penutup akses kemacetan.

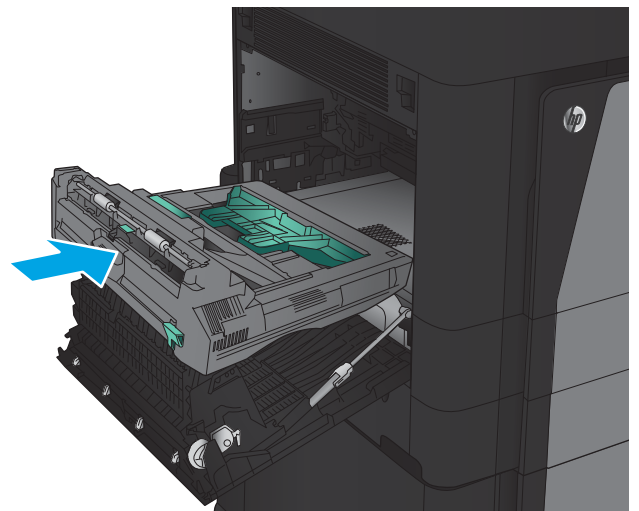
PERINGATAN! Fuser dapat menjadi panas saat produk sedang digunakan.



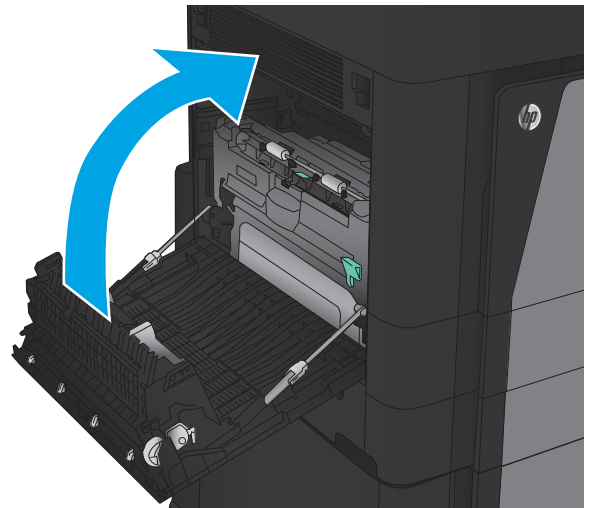
6. Keluarkan kertas yang macet secara perlahan.



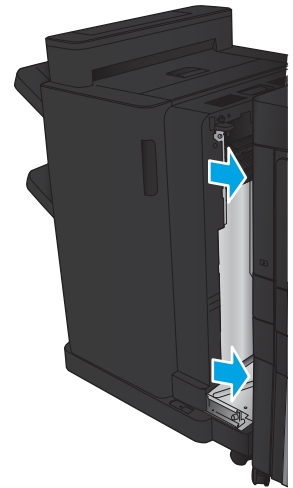
7. Geser duplexer ke dalam slot hingga terpasang pada tempatnya.



8. Tutup pintu kiri.



9. Pasang finishernya.

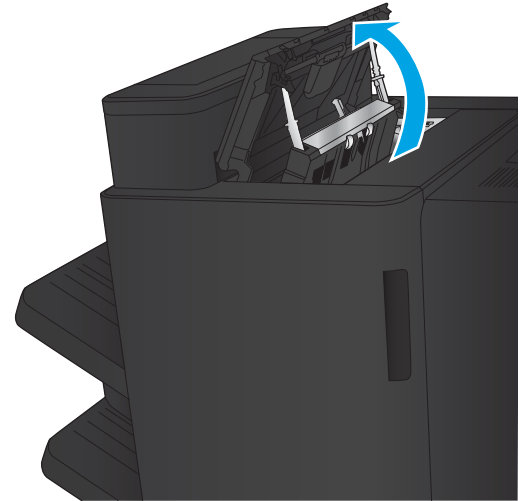


Membebaskan kemacetan di dalam aksesoris stapler/penumpuk

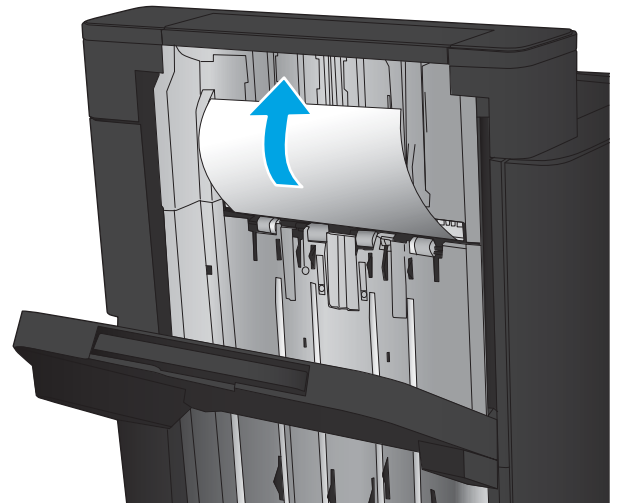
- [Mengatasi kemacetan dalam stapler/penumpuk](#)
- [Membebaskan kemacetan koneksi](#)
- [Mengatasi kemacetan Staples 1](#)

Mengatasi kemacetan dalam stapler/penumpuk

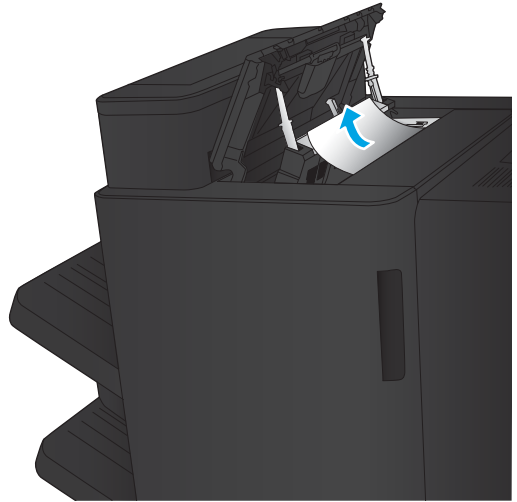
1. Buka pintu kiri atas.



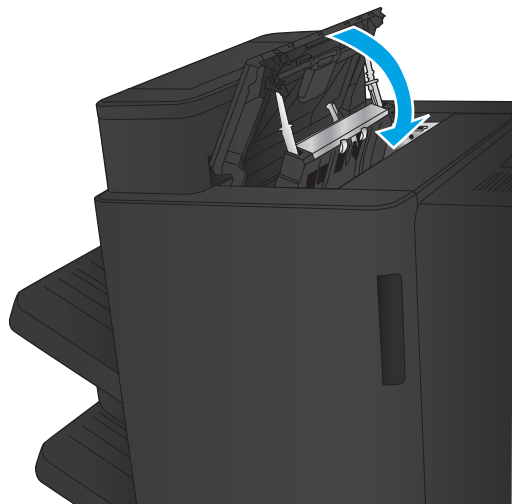
2. Angkat penutup akses kemacetan untuk slot keluaran, lalu keluarkan kertas yang macet dengan perlahan.



3. Keluarkan kertas dari area pintu kiri atas.

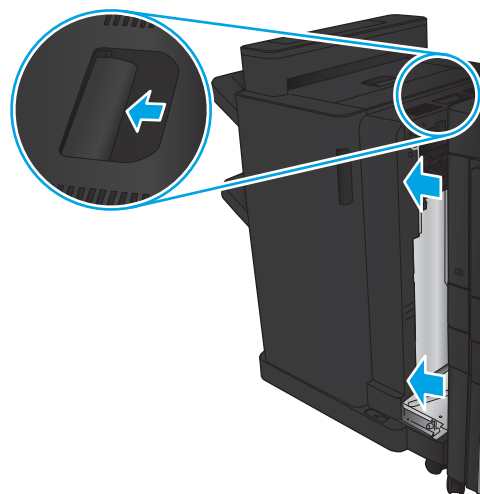


4. Tutup pintu kiri atas.

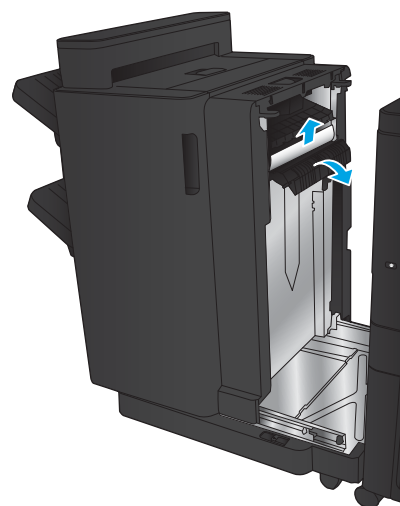


Membebaskan kemacetan koneksi

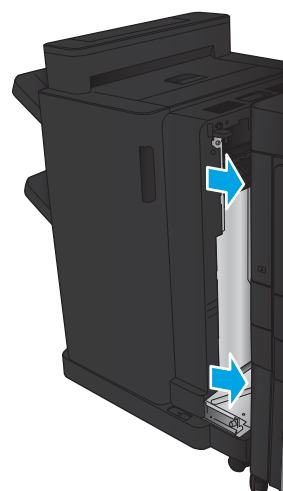
1. Tarik gagang pelepas di atas aksesoris akhir, lalu geser finisher menjauh dari produk hingga berhenti.



2. Keluarkan kertas dari area tersebut.

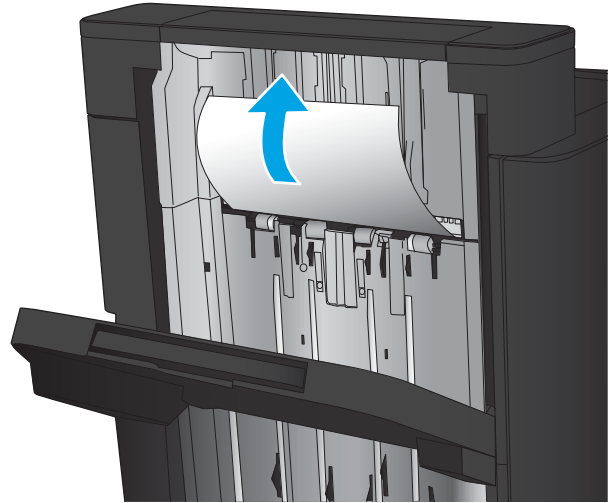


3. Pasang aksesoris akhir

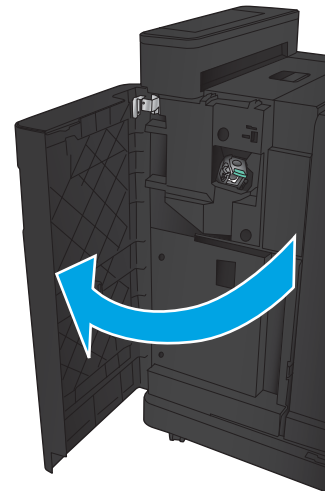


Mengatasi kemacetan Staples 1

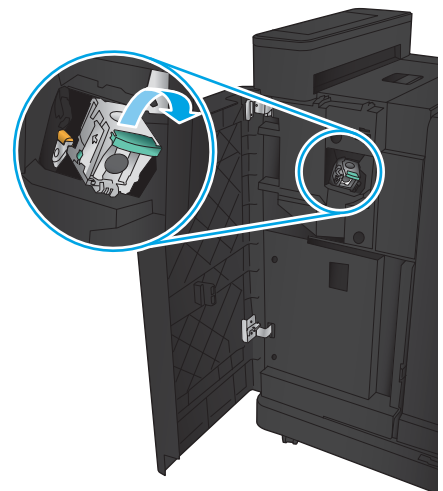
1. Angkat penutup akses kemacetan untuk slot keluaran, lalu keluarkan kertas yang macet dengan perlahan.



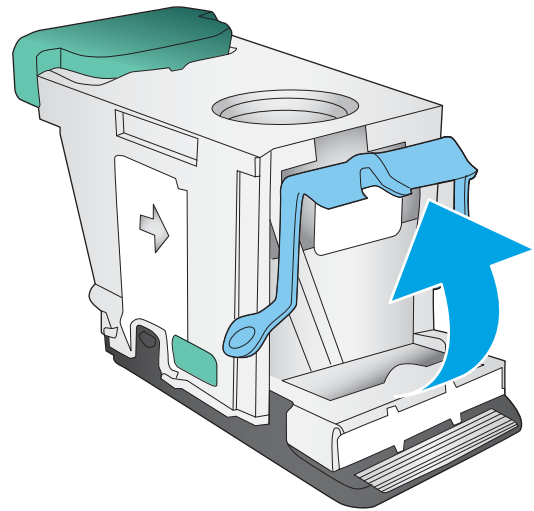
2. Tunggu selama tiga detik, lalu buka pintu kiri depan.



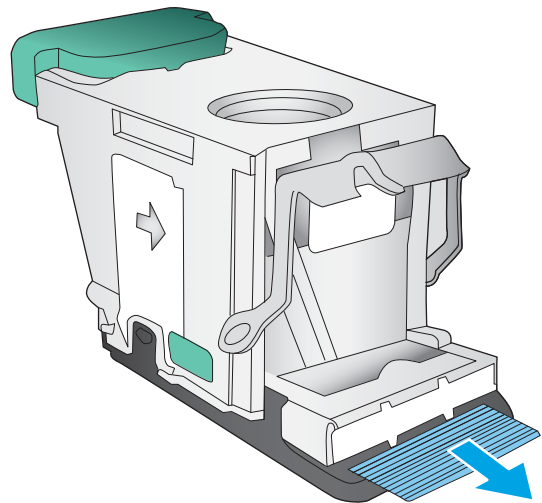
3. Tarik kartrid staples ke atas untuk mengeluarkannya.



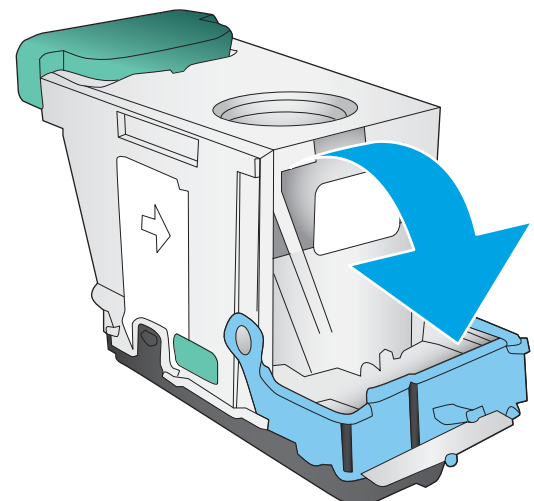
4. Angkat gagang logam di bagian depan kartrid staples.



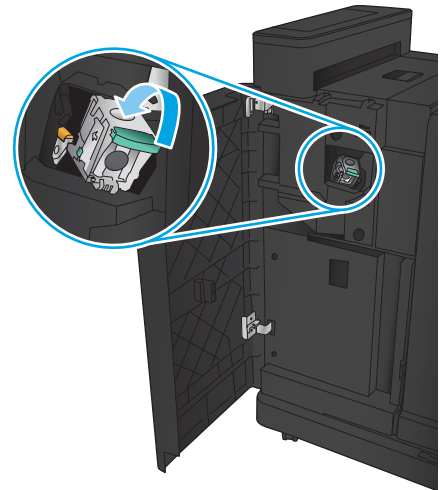
5. Keluarkan staples yang macet dari kartrid staples.



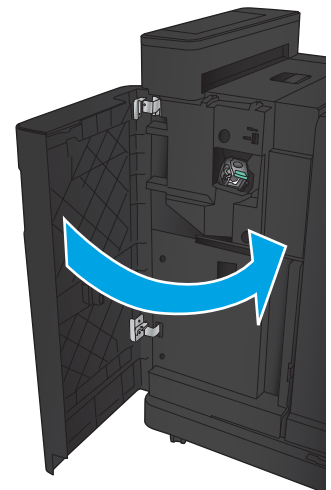
6. Dorong gagang logam di bagian depan kartrid staples ke bawah.



7. Masukkan kartrid staples. Tekan ke bawah bagian atas kartrid staples hingga terpasang pada tempatnya.



8. Tutup pintu kiri depan.

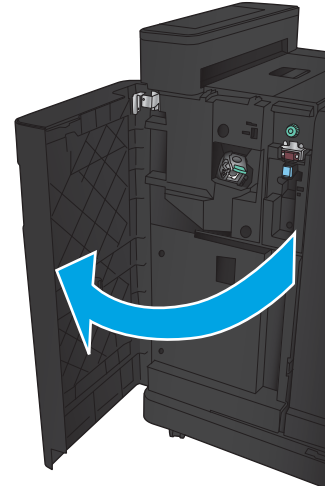


Membebaskan kemacetan di dalam aksesoris stapler/penumpuk dengan pelubang kertas

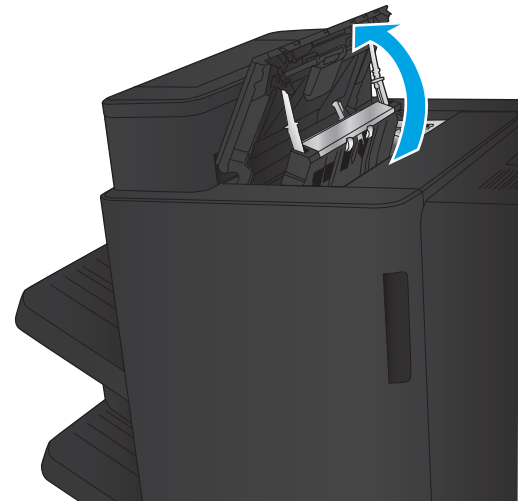
- [Membebaskan kemacetan pintu kiri atas di dalam stapler/penumpuk dengan aksesoris pelubang kertas](#)
- [Membebaskan kemacetan koneksi di dalam stapler/penumpuk dengan aksesoris pelubang kertas](#)
- [Mengatasi kemacetan Staples 1](#)

Membebaskan kemacetan pintu kiri atas di dalam stapler/penumpuk dengan aksesoris pelubang kertas

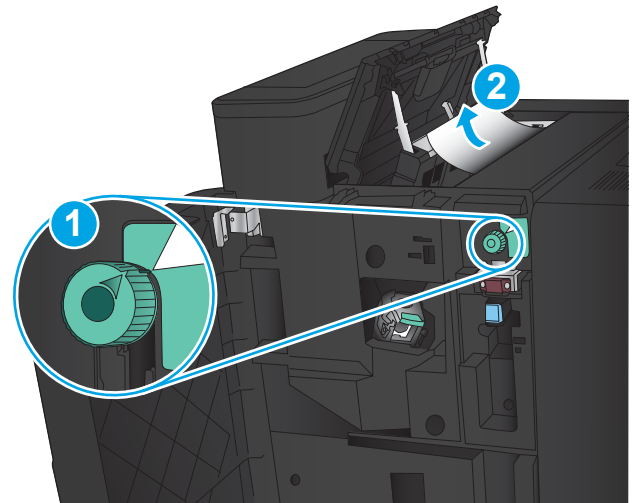
1. Buka pintu kiri depan.



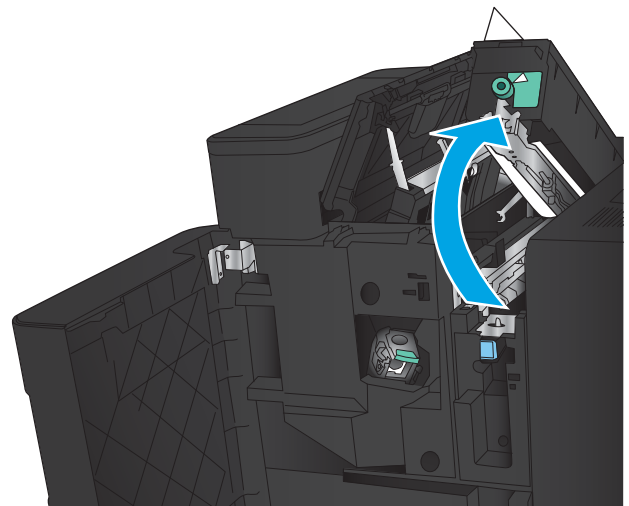
2. Buka pintu kiri atas.



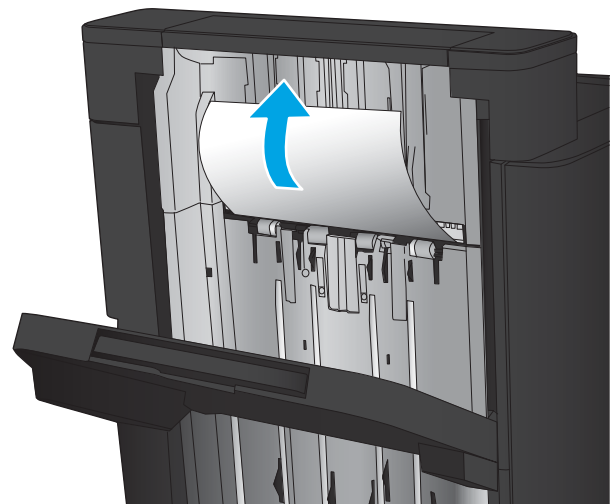
3. Putar kenop untuk menyejajarkan panah.



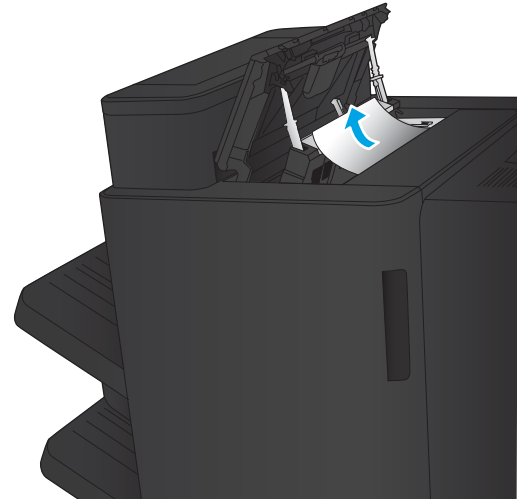
4. Angkat unit pelubang kertas.



5. Angkat penutup akses kemacetan untuk slot keluaran, lalu keluarkan kertas yang macet dengan perlahan.

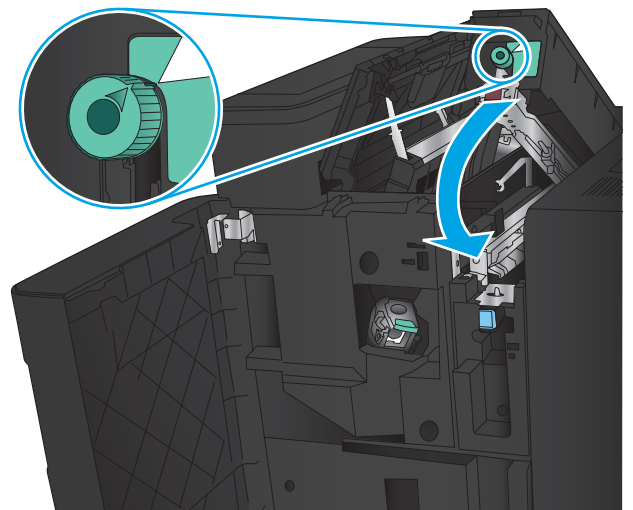


6. Keluarkan kertas dari area penutup kiri atas.

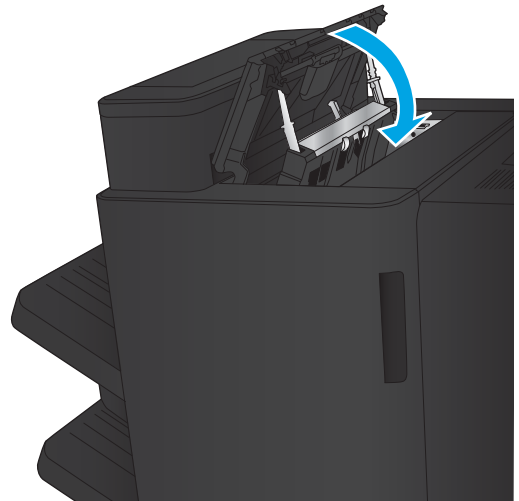


7. Tutup unit pelubang kertas.

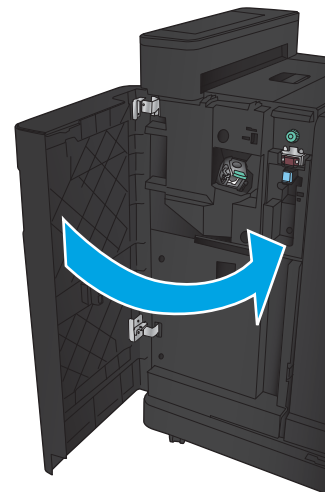
CATATAN: Pastikan posisi ujung pelubang kertas sama dengan yang ditunjukkan di gambar.



8. Tutup pintu kiri atas.

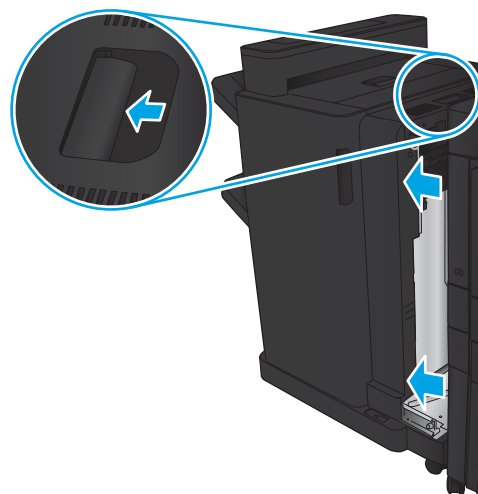


9. Tutup pintu kiri depan.

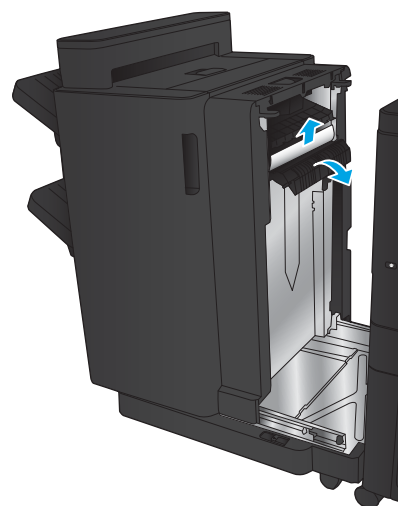


Membebaskan kemacetan koneksi di dalam stapler/penumpuk dengan aksesori pelubang kertas

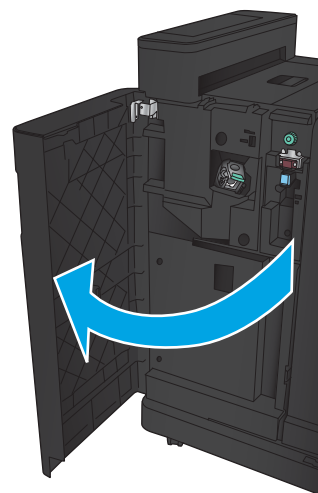
1. Tarik gagang pelepas di atas aksesori akhir, lalu geser finisher menjauh dari produk hingga berhenti.



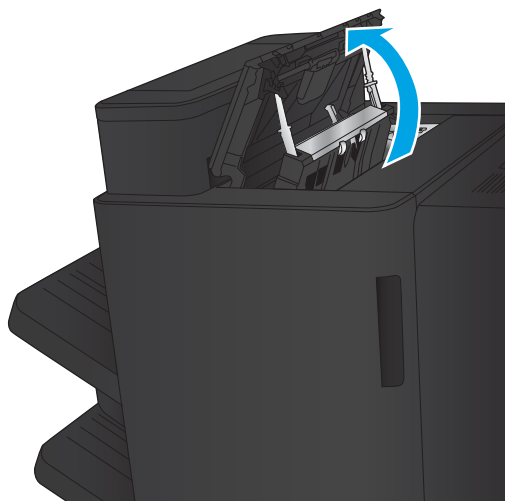
2. Keluarkan kertas dari area tersebut.



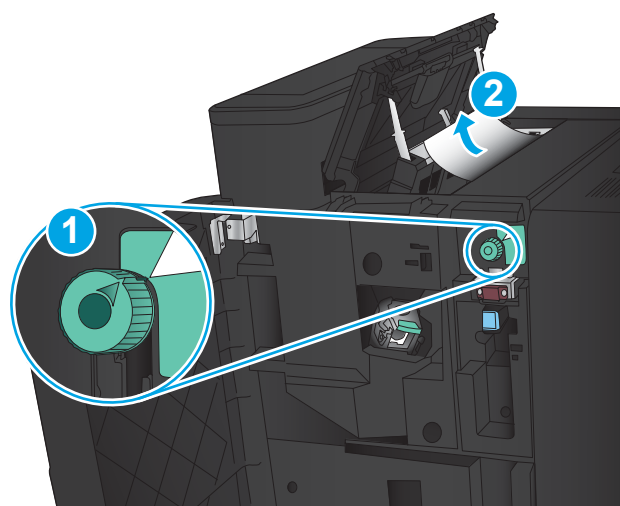
3. Buka pintu kiri depan.



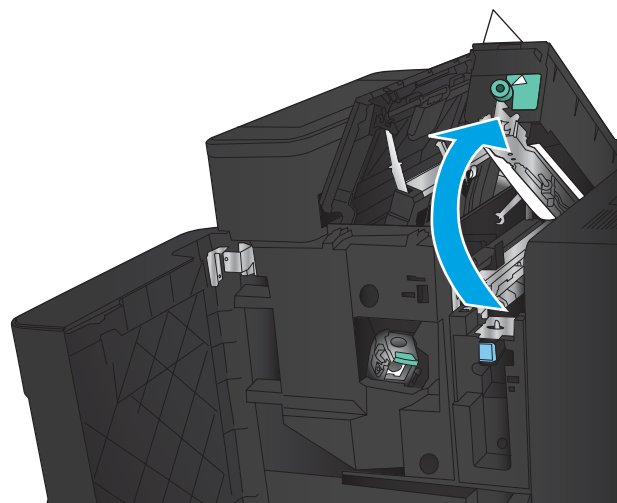
4. Buka pintu kiri atas.



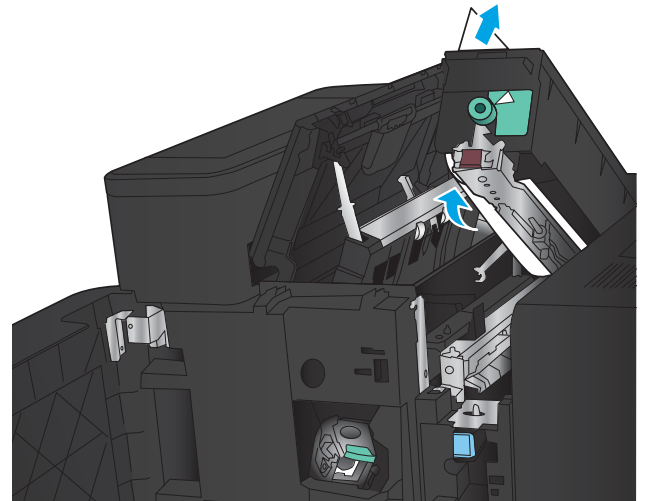
5. Putar kenop untuk menyejajarkan panah, lalu tarik kertas yang macet dengan perlahan.



6. Jika Anda tidak bisa mengeluarkan kertas yang macet, angkat unit pelubang kertas.

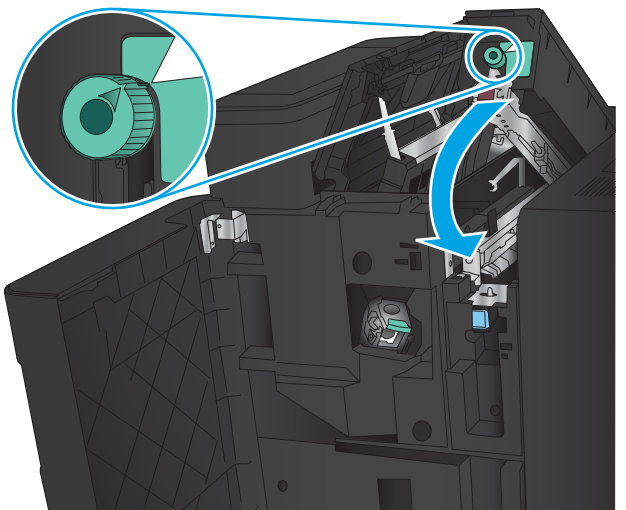


7. Lepaskan kertas yang macet dari bagian bawah unit pelubang kertas.

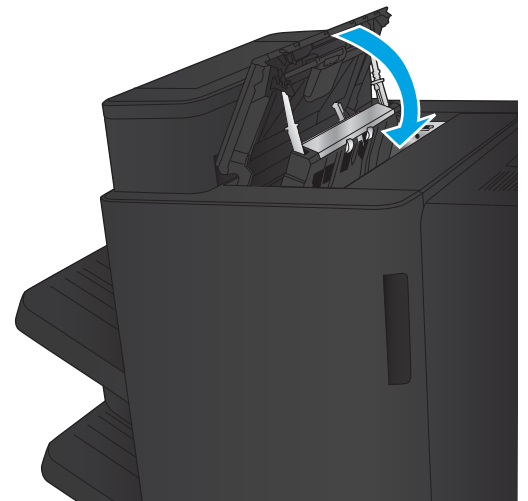


8. Tutup unit pelubang kertas.

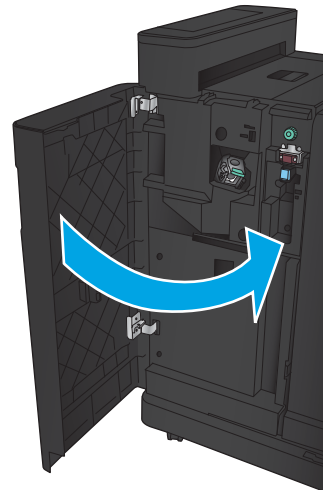
CATATAN: Pastikan posisi panah pada kenop pelubang kertas sama dengan yang ditunjukkan di gambar.



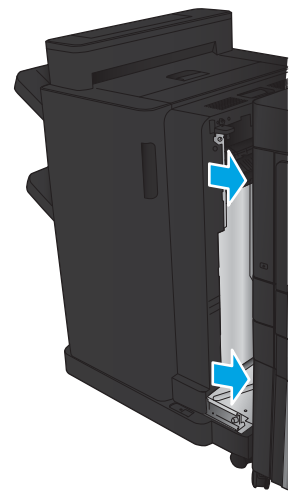
9. Tutup pintu kiri atas.



10. Tutup pintu kiri depan.

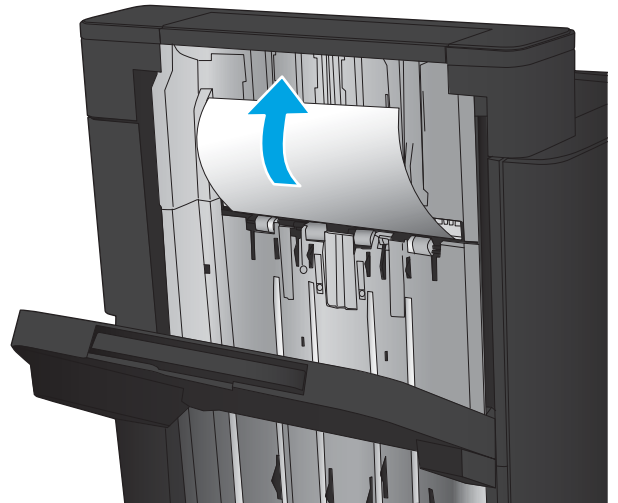


11. Pasang aksesoris akhir ke produk.

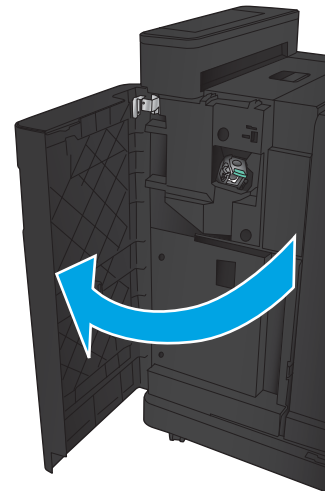


Mengatasi kemacetan Staples 1

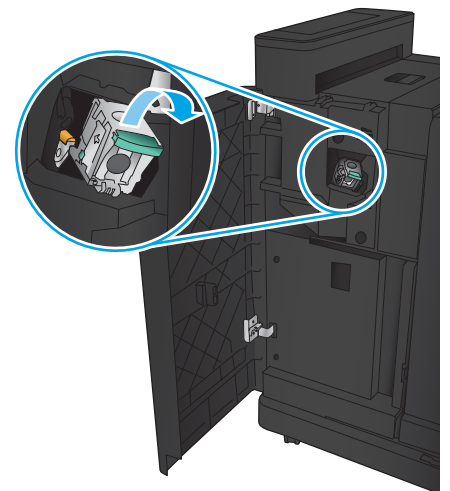
1. Angkat penutup akses kemacetan untuk slot keluaran, lalu keluarkan kertas yang macet dengan perlahan.



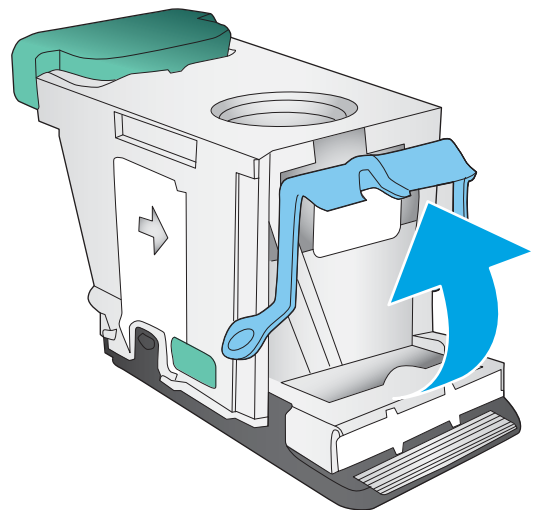
2. Tunggu selama tiga detik, lalu buka pintu kiri depan.



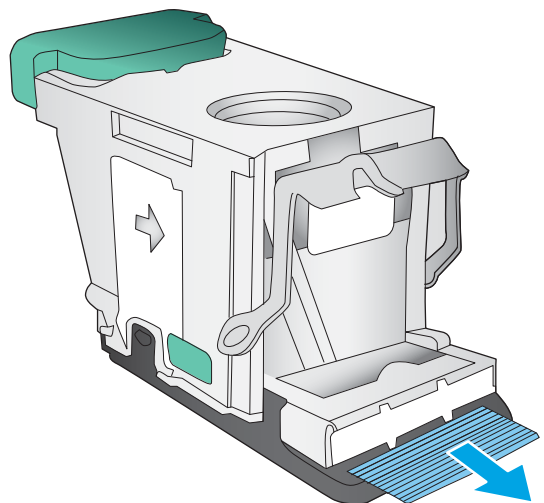
3. Tarik kartrid staples ke atas untuk mengeluarkannya.



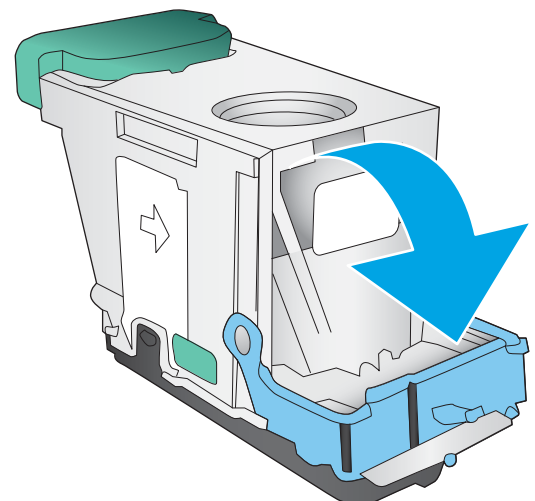
4. Angkat gagang logam di bagian depan kartrid staples.



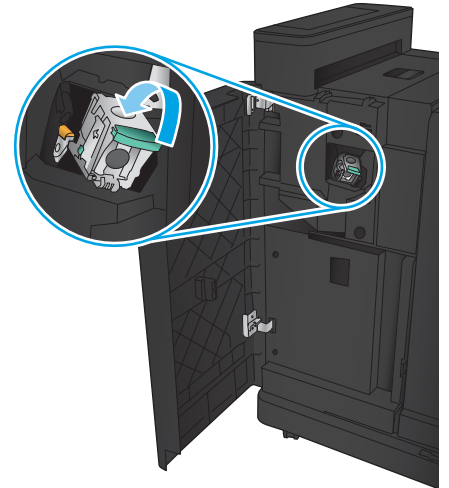
5. Keluarkan staples yang macet dari kartrid staples.



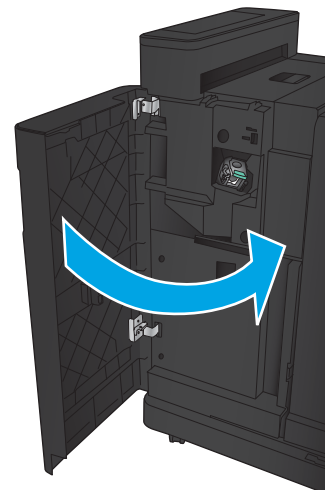
6. Dorong gagang logam di bagian depan kartrid staples ke bawah.



7. Masukkan kartrid staples. Tekan ke bawah bagian atas kartrid staples hingga terpasang pada tempatnya.



8. Tutup pintu kiri depan.

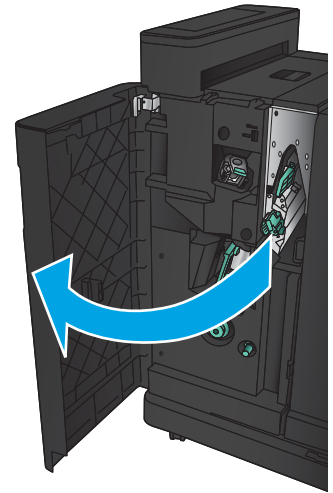


Membebaskan kemacetan di dalam aksesoris pembuat buklet

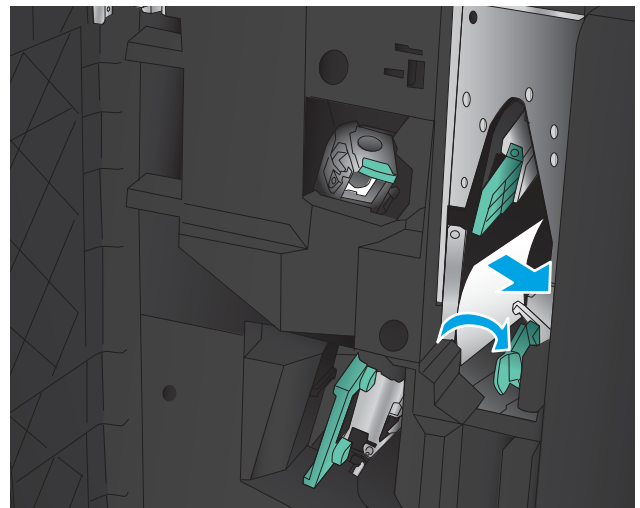
- [Mengatasi kemacetan pada pintu depan pembuat buklet](#)
- [Membebaskan kemacetan koneksi](#)
- [Mengatasi kemacetan Staples 1](#)
- [Membebaskan kemacetan staples dalam pembuat buklet](#)

Mengatasi kemacetan pada pintu depan pembuat buklet

1. Buka pintu kiri depan.

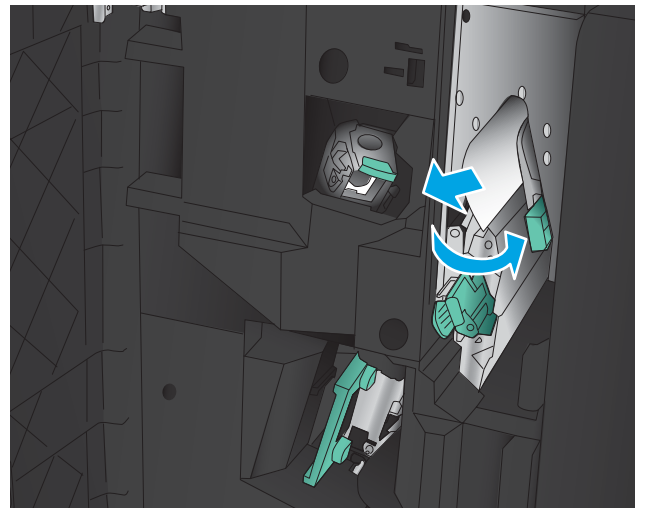


2. Gerakkan gagang pelepas kemacetan bawah ke kanan, lalu keluarkan kertas.



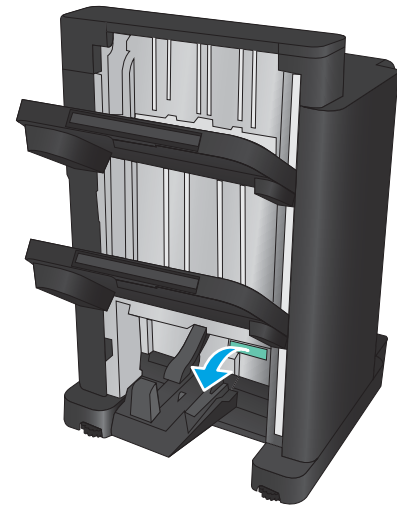
3. Gerakkan gagang pelepas kemacetan bawah ke kiri.

4. Gerakkan gagang pelepas kemacetan atas ke kanan, lalu keluarkan kertas.

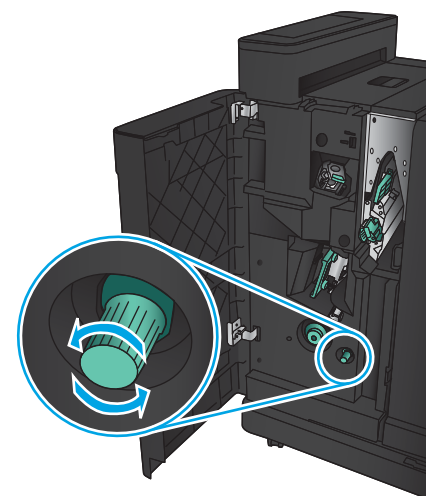


5. Gerakkan gagang pelepas kemacetan atas ke kiri.

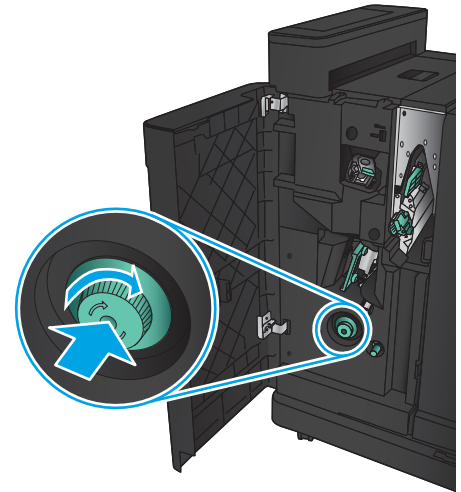
6. Buka pintu buklet bawah.



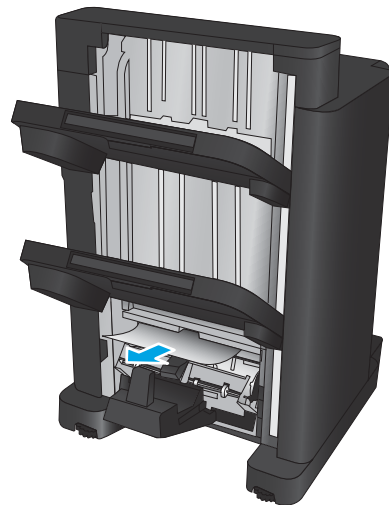
7. Putar kenop pelepas kemacetan bawah berlawanan arah jarum jam.



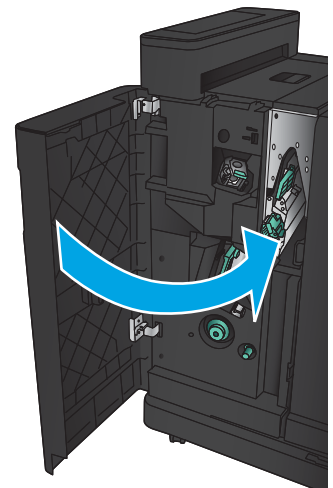
8. Tekan kenop pelepas kemacetan, lalu putar searah jarum jam.



9. Keluarkan kertas dari area pintu buklet bawah, lalu tutup pintunya.

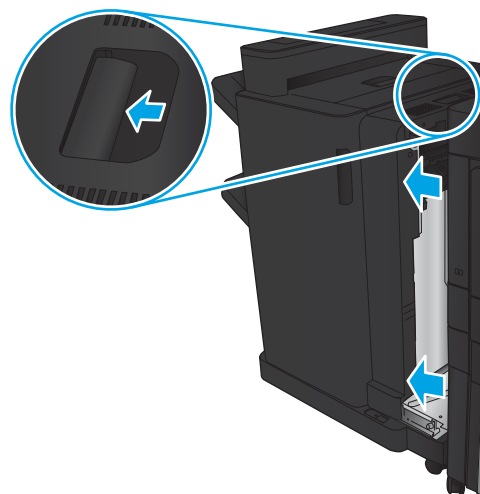


10. Tutup pintu kiri depan.

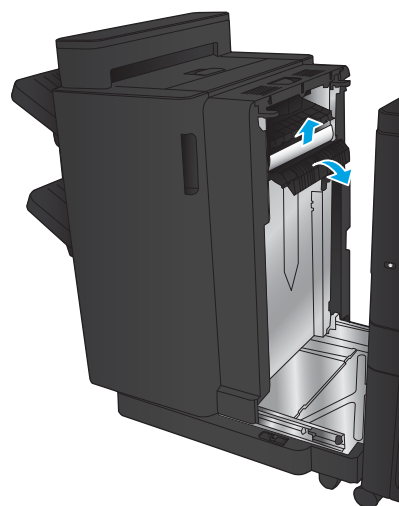


Membebaskan kemacetan koneksi

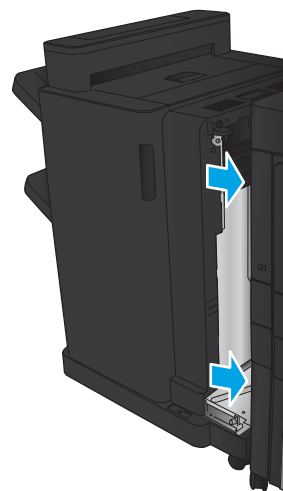
1. Tarik gagang pelepas di atas aksesoris akhir, lalu geser finisher menjauh dari produk hingga berhenti.



2. Keluarkan kertas dari area tersebut.

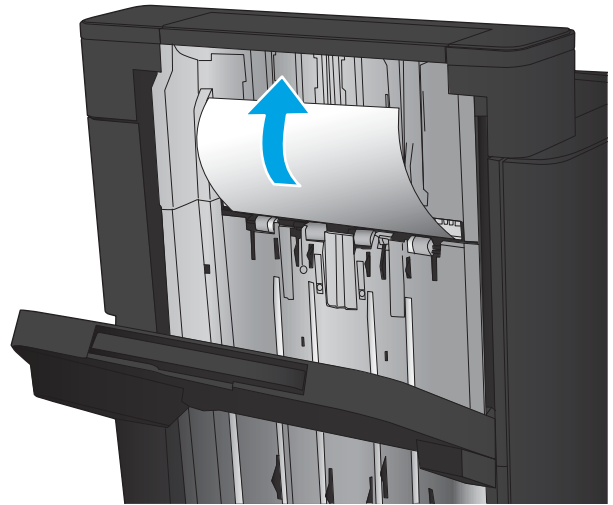


3. Pasang aksesoris akhir

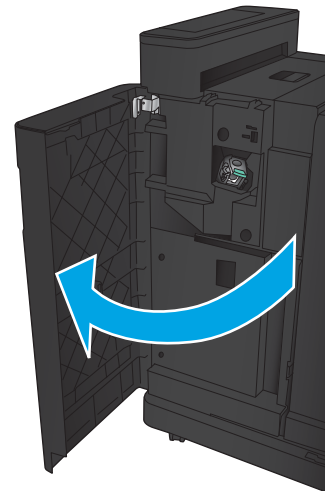


Mengatasi kemacetan Staples 1

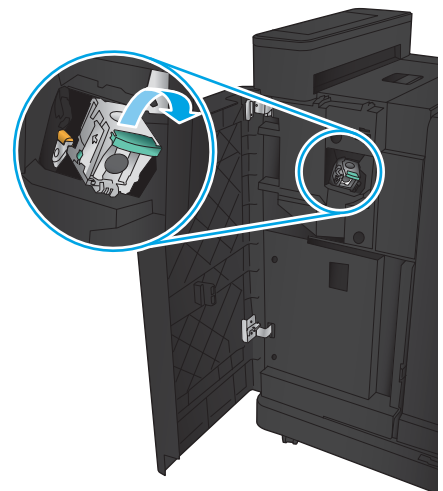
1. Angkat penutup akses kemacetan untuk slot keluaran, lalu keluarkan kertas yang macet dengan perlahan.



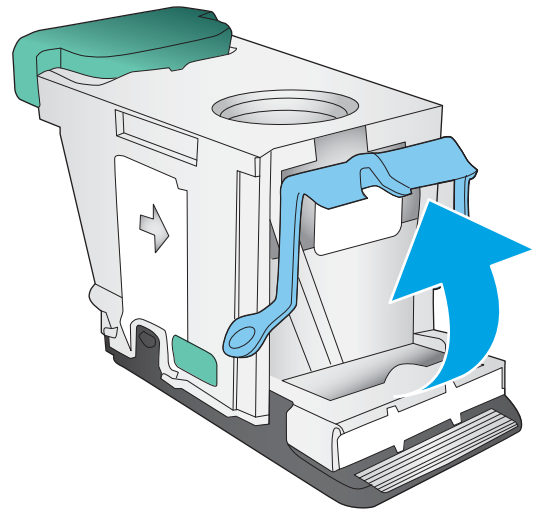
2. Tunggu selama tiga detik, lalu buka pintu kiri depan.



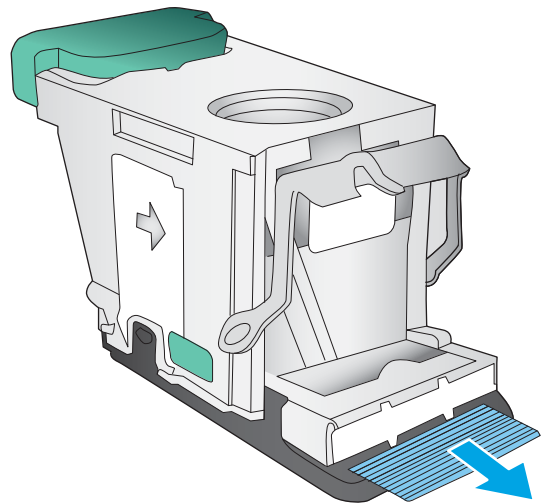
3. Tarik kartrid staples ke atas untuk mengeluarkannya.



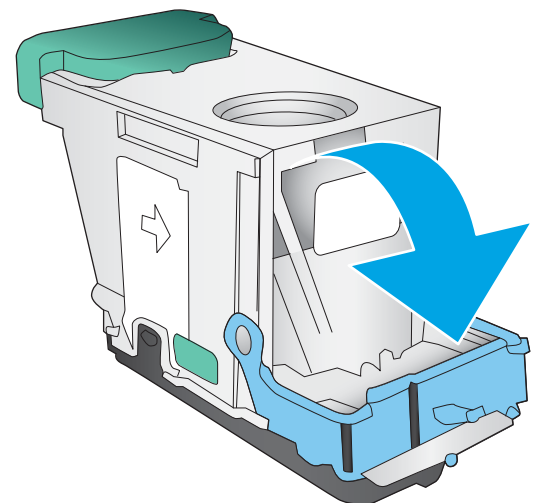
4. Angkat gagang logam di bagian depan kartrid staples.



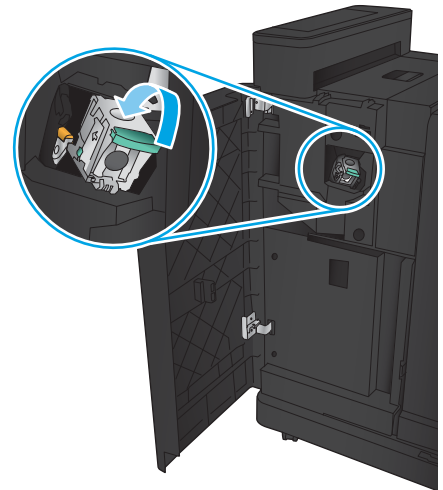
5. Keluarkan staples yang macet dari kartrid staples.



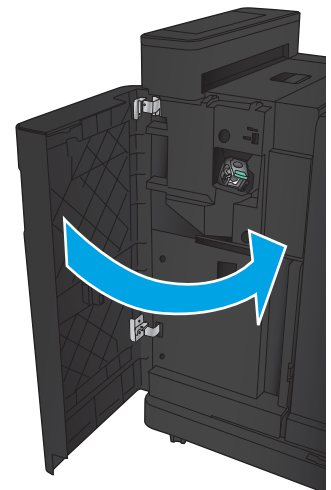
6. Dorong gagang logam di bagian depan kartrid staples ke bawah.



7. Masukkan kartrid staples. Tekan ke bawah bagian atas kartrid staples hingga terpasang pada tempatnya.



8. Tutup pintu kiri depan.

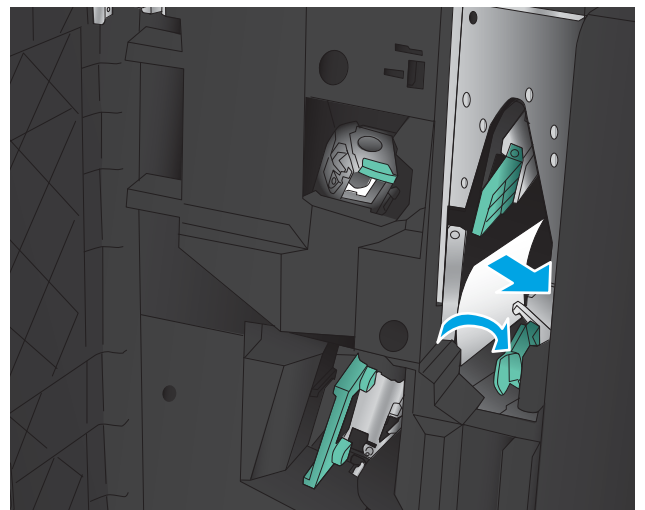


Membebaskan kemacetan staples dalam pembuat buklet

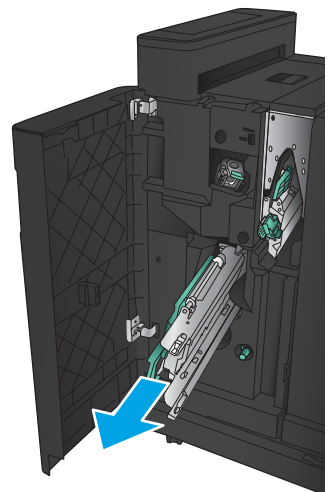
1. Buka pintu kiri depan.



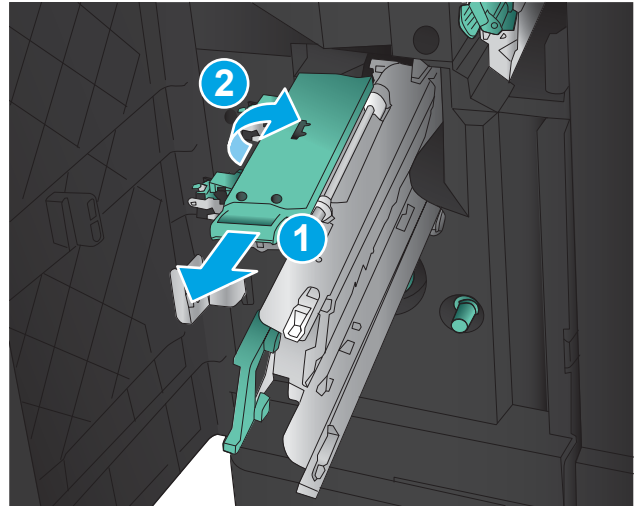
2. Gerakkan gagang pemandu pengirim bawah ke kanan, lalu keluarkan kertas.



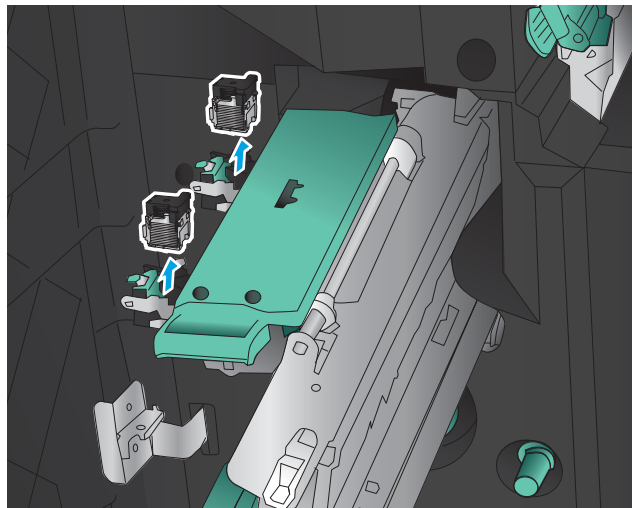
3. Gerakkan gagang pemandu pengirim bawah ke kiri.
4. Raih gagang berwarna hijau dan tarik penampung staple keluar.



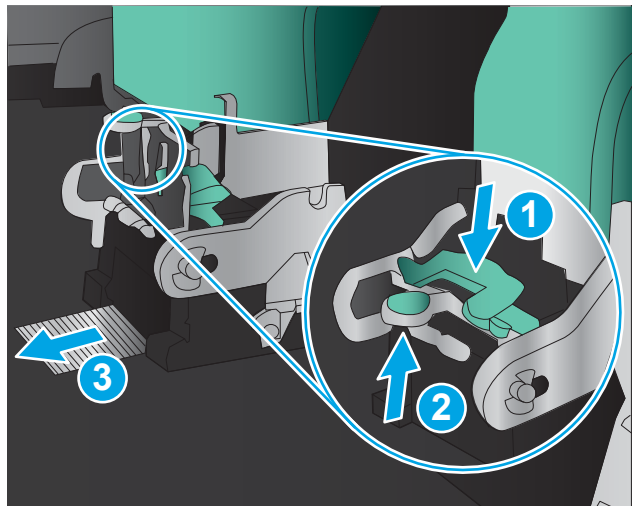
5. Tarik gagang unit stapler berwarna hijau ke arah Anda dan putar ke atas. Tekan gagangnya untuk mengunci ke posisi terbuka.



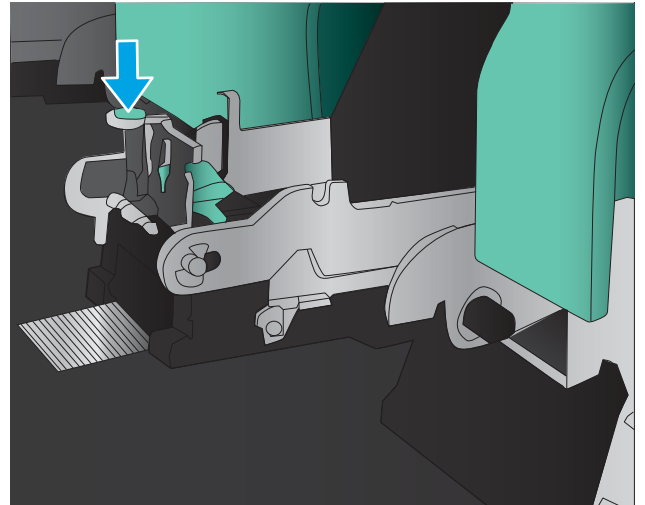
6. Pegang tepi setiap kartrid staple dan tarik ke atas dengan kuat untuk mengeluarkannya dari unit kartrid staple.



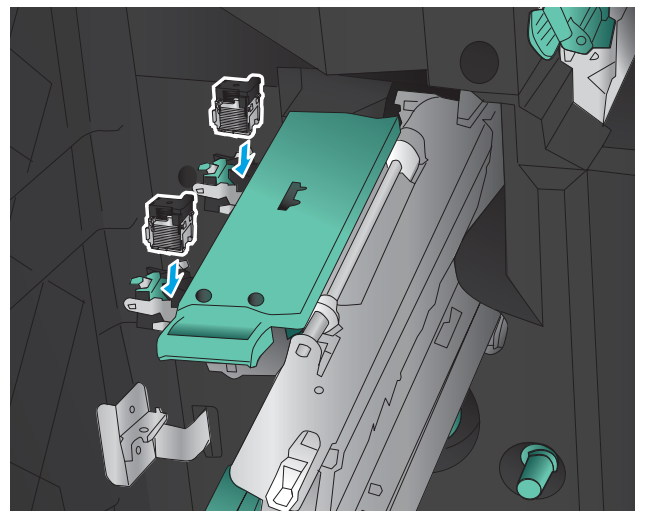
7. Tekan pelepas kemacetan di belakang kartrid staples sadel, dorong pelat di depan kartrid, lalu keluarkan staples yang macet.



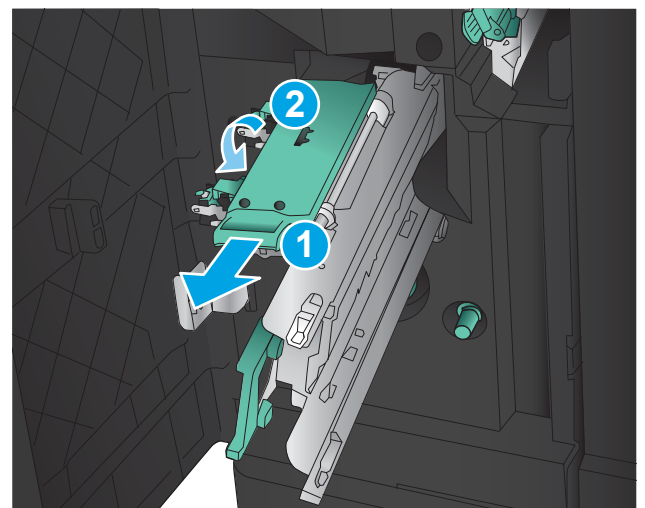
8. Tekan di bagian depan penampung staples sadel, lalu tutup.



9. Masukkan kartrid staples.

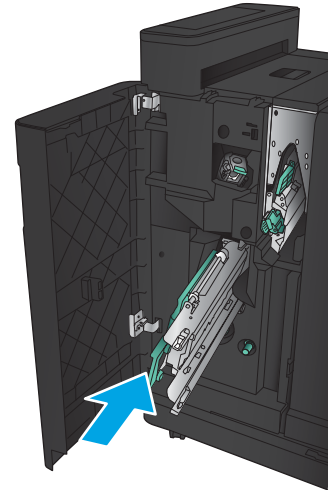


10. Tarik gagang unit kartrid staples ke arah Anda dan putar ke bawah pada posisinya semula. Kunci pada posisinya dengan menekan gagangnya.

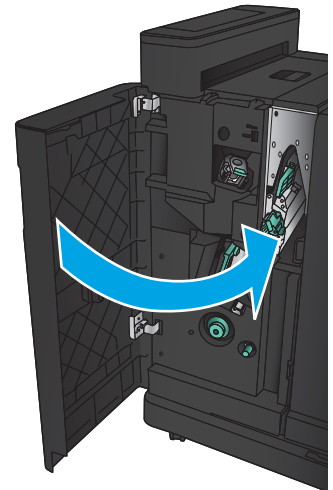


11. Dorong penampung jahitan sadel ke dalam.

CATATAN: Jika penampung jahitan sadel sulit masuk ke dalam finisher, itu artinya unit staples tidak ditutup dengan benar. Tarik penampung jahitan sadel keluar dari finisher dan perbaiki letak unit stapler.

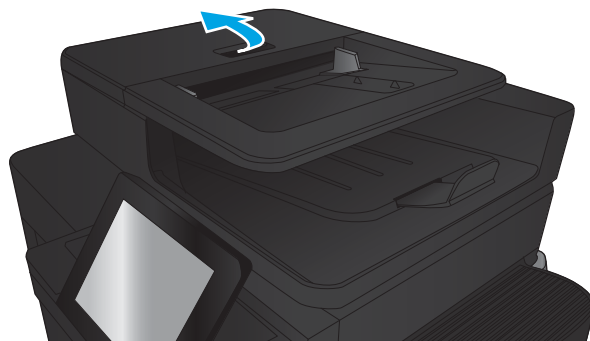


12. Tutup pintu kiri depan.

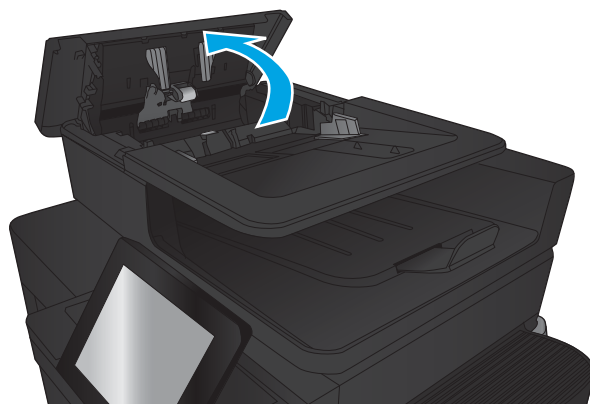


Membebaskan kemacetan dalam pengumpanan dokumen

1. Angkat kait untuk melepas penutup pemasok dokumen.

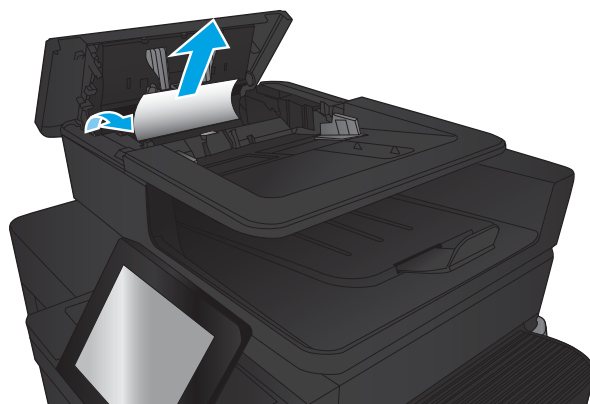


2. Buka penutup pemasok dokumen.



3. Angkat pintu akses macet, lalu keluarkan kertas yang macet.

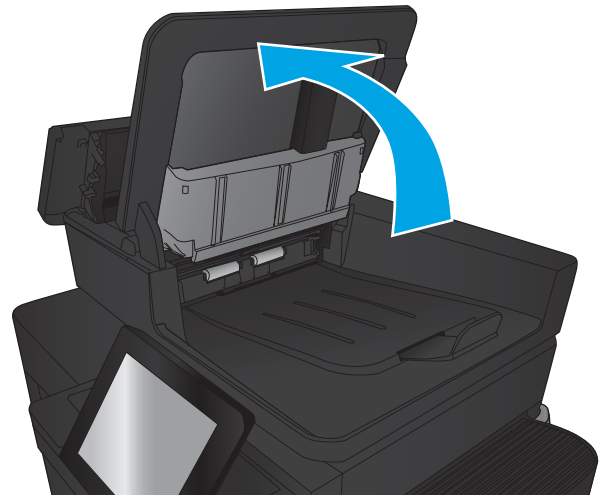
Jika perlu, putar roda hijau di bagian depan pemasok dokumen untuk mengeluarkan kertas yang macet.



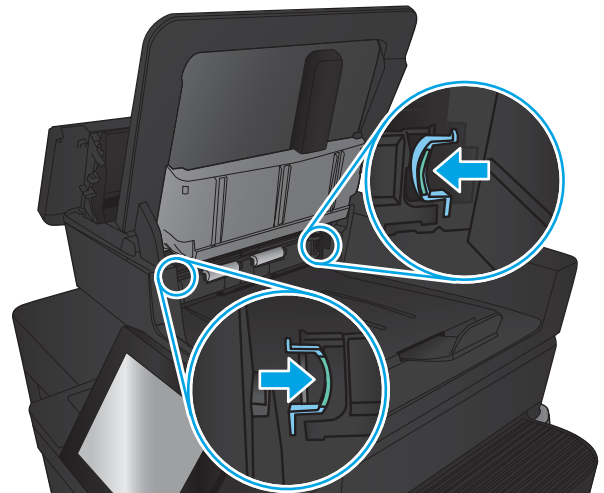
4. Tekan pintu di sebelah rol pemasok dokumen untuk memastikannya benar-benar tertutup.



5. Angkat baki masukan pengumpan dokumen.



6. Jepit ke dalam pada dua slot di setiap ujung rakitan e-Duplex.



7. Keluarkan rakitan e-Duplex dengan menariknya.



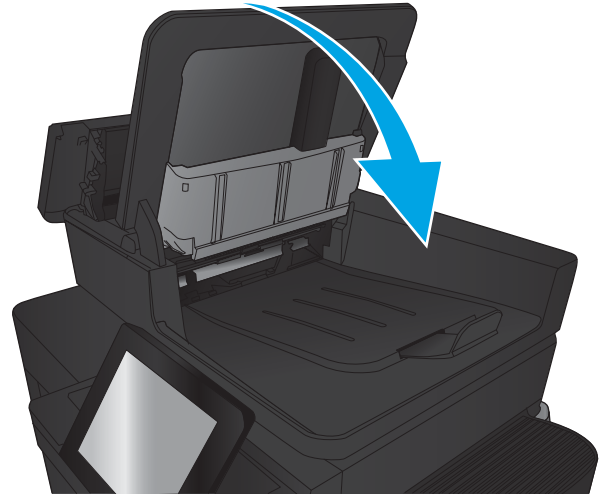
8. Keluarkan kertas yang macet.



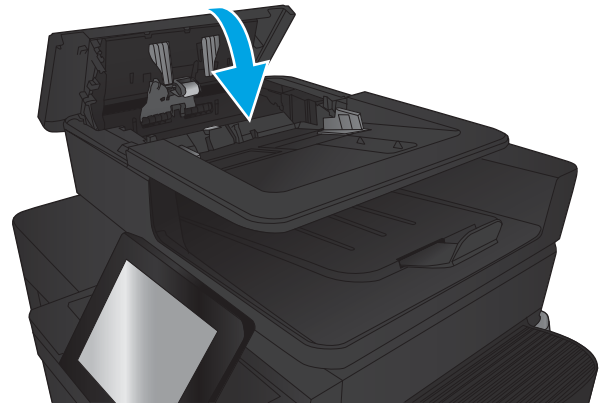
9. Pasang kembali rakitan e-Duplex dengan menggesernya ke dalam sampai mengunci di dalam tempatnya.





10. Turunkan baki masukan pengumpan dokumen.



11. Tutup penutup pemasok dokumen.



 **CATATAN:** Agar tidak terjadi kemacetan, pastikan pemandu dalam baki masukan pemasok dokumen telah disesuaikan dengan benar terhadap dokumen. Lepas semua staples dan penjepit kertas dari dokumen asli.

 **CATATAN:** Dokumen asli yang dicetak pada kertas mengkilap dan berat dapat mengalami kemacetan lebih sering dibandingkan dengan dokumen yang dicetak pada kertas biasa.

Meningkatkan kualitas cetak

- [Mencetak dari program perangkat lunak lain.](#)
- [Memeriksa pengaturan jenis kertas untuk tugas cetak](#)
- [Memeriksa status kartrid toner](#)
- [Mencetak halaman pembersih](#)
- [Memeriksa kartrid toner secara visual](#)
- [Memeriksa kertas dan lingkungan pencetakan](#)
- [Memeriksa pengaturan EconoMode](#)
- [Mencoba driver cetak lain](#)
- [Mengatur penyelarasan setiap baki](#)

Mencetak dari program perangkat lunak lain.

Coba cetak dari program perangkat lunak lain. Jika halaman tercetak dengan benar, berarti masalah disebabkan oleh program perangkat lunak yang digunakan untuk mencetak.

Memeriksa pengaturan jenis kertas untuk tugas cetak

Periksa pengaturan jenis kertas jika Anda akan mencetak dari program perangkat lunak dan pastikan halaman tidak memiliki masalah berikut:

- hasil cetak tercoreng
- hasil cetak tidak jelas
- hasil cetak gelap
- kertas menggulung
- terdapat titik-titik toner acak
- toner longgar
- sedikit area tidak terdapat toner

Memeriksa pengaturan jenis kertas (Windows)

1. Dari program perangkat lunak, tentukan pilihan **Cetak**.
2. Pilih produk, lalu klik **Properties** atau tombol **Preferences**.
3. Klik tab **Salin/Cetak**.
4. Dari daftar buka-bawah **Paper type** (Jenis kertas), klik **More...** (Lainnya...).
5. Lebarakan opsi untuk **Jenisnya:** lainnya.
6. Buka kategori jenis kertas yang paling sesuai dengan kertas Anda.

7. Tentukan pilihan untuk jenis kertas yang digunakan, dan klik tombol **OK**.
8. Klik tombol **OK** untuk menutup kotak dialog **Properti Dokumen**. Dalam kotak dialog **Cetak**, klik tombol **OK** untuk mencetak tugas.

Memeriksa pengaturan jenis kertas (Mac OS X)

1. Klik menu **File**, lalu klik opsi **Print** (Cetak).
2. Dalam menu **Printer**, pilih produk.
3. Secara default, driver cetak akan menampilkan menu **Copies & Pages** (Salinan & Halaman). Buka daftar buka-bawah menu, lalu klik menu **Penuntasan**.
4. Pilih jenis dari daftar buka-bawah **Tipe Media**.
5. Klik tombol **Cetak**.

Memeriksa status kartrid toner

Ikuti langkah-langkah berikut untuk memeriksa perkiraan sisa masa pakai kartrid toner dan, jika ada, status komponen pemeliharaan lain yang dapat diganti.

1. Dari layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol **Persediaan**.
2. Status semua item persediaan tercantum di layar.
3. Untuk mencetak atau melihat laporan status semua item persediaan, termasuk nomor komponen HP asli untuk memesan kembali persediaan, sentuh tombol **Kelola Persediaan**. Sentuh tombol **Status Persediaan**, lalu sentuh **Cetak** atau **Tampilkan**.
4. Periksa persentase sisa masa pakai kartrid toner dan, jika ada, status komponen pemeliharaan lain yang dapat diganti.

Masalah kualitas cetak dapat terjadi bila menggunakan kartrid toner yang telah berada pada akhir perkiraan masa pakainya. Halaman status persediaan akan memberitahukan bila tingkat persediaan hampir habis. Setelah persediaan HP mencapai ambang batas hampir habis, maka jaminan perlindungan premium HP atas persediaan tersebut berakhir.

Kartrid toner tidak perlu diganti sekarang, kecuali jika kualitas cetak menjadi buruk. Sebaiknya sediakan pengganti untuk dipasang bila kualitas cetak menjadi buruk.

Jika Anda memutuskan harus mengganti kartrid toner atau komponen pemeliharaan lain yang dapat diganti, halaman status persediaan akan mencantumkan nomor komponen HP asli.

5. Periksa untuk memastikan bahwa Anda menggunakan kartrid HP asli.

Kartrid toner HP asli bertuliskan "HP" atau logo HP. Untuk informasi lebih lanjut tentang cara mengidentifikasi kartrid HP, kunjungi www.hp.com/support. Pilih negara/kawasan Anda. Klik **Product Support & Troubleshooting** (Dukungan Produk & Pemecahan Masalah). Masukkan nama produk, lalu pilih **Search** (Cari).

HP tidak akan menyarankan penggunaan persediaan non-HP, baik yang baru maupun produksi ulang. Karena bukan produk HP, HP tidak dapat mempengaruhi desain maupun mengontrol kualitasnya. Jika Anda menggunakan kartrid toner isi ulang atau yang diproduksi ulang dan tidak puas dengan kualitas cetaknya, ganti kartrid toner tersebut dengan kartrid toner HP asli.

Mencetak halaman pembersih

Cetak halaman pembersihan untuk mengeluarkan debu dan sisa toner dari fuser jika Anda mengalami salah satu masalah berikut:

- Ada bercak toner pada halaman cetakan.
- Toner merembes pada halaman cetakan.
- Noda berulang muncul pada halaman cetakan.

Gunakan prosedur berikut untuk mencetak halaman pembersihan.

1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol [Pemeliharaan Perangkat](#).
2. Sentuh [Kalibrasi/Pembersihan](#), lalu sentuh [Cetak Halaman Pembersihan](#) untuk mencetak halaman.
3. Proses pembersihan memerlukan waktu beberapa menit. Setelah selesai, buang halaman pembersihan.

Memeriksa kartrid toner secara visual

1. Keluarkan kartrid toner dari produk, lalu verifikasi apakah pita segel telah dilepaskan.
2. Periksa apakah ada kerusakan chip memori.
3. Periksa permukaan drum olahgambar hijau pada kartrid toner.

 **PERHATIAN:** Jangan sentuh drum olahgambar. Sidik jari pada drum gambar dapat menyebabkan masalah kualitas cetakan.

4. Jika Anda melihat goresan, sidik jari, atau kerusakan lain pada drum olahgambar, ganti kartrid toner.
5. Jika drum olahgambar tidak tampak rusak, goyang perlahan kartrid toner beberapa kali, lalu pasang kembali. Cetak beberapa halaman untuk melihat apakah masalah telah teratasi.

Memeriksa kertas dan lingkungan pencetakan

Gunakan kertas yang memenuhi spesifikasi HP

Gunakan kertas lain jika Anda mengalami salah satu masalah berikut:

- Pencetakan terlalu terang atau kabur di beberapa bagian.
- Ada bercak toner pada halaman cetakan.
- Toner merembes pada halaman cetakan.
- Karakter yang dicetak tidak beraturan.
- Halaman yang dicetak tergulung.

Selalu gunakan jenis dan berat kertas yang didukung produk ini. Selain itu, ikuti pedoman ini saat memilih kertas:

- Gunakan kertas yang berkualitas baik dan tanpa potongan, goresan, robek, noda, serpihan, debu, kerutan, bolong, dan tepinya tidak tergulung atau tertekuk.
- Gunakan kertas yang belum dicetak sebelumnya.

- Gunakan kertas yang dirancang untuk printer laser. Jangan gunakan kertas yang dirancang hanya untuk printer Inkjet.
- Jangan gunakan kertas yang terlalu kasar. Menggunakan kertas yang lebih halus umumnya meningkatkan kualitas cetak.

Periksa lingkungan

Kondisi lingkungan dapat secara langsung memengaruhi kualitas cetak, dan itu merupakan penyebab umum masalah pengumpanan kertas. Coba solusi berikut ini:

- Pindahkan produk dari lokasi berangin, seperti di dekat lubang keluar AC, atau jendela atau pintu terbuka.
- Pastikan produk tidak terpapar pada suhu atau kelembaban di luar spesifikasi produk.
- Jangan menempatkan produk di ruangan terbatas, seperti lemari.
- Tempatkan produk pada permukaan yang kokoh dan datar.
- Singkirkan semua yang memblokir lubang ventilasi pada produk. Produk membutuhkan aliran udara yang baik dari segala sisi, termasuk atas.
- Lindungi produk dari kotoran di udara, debu, uap, gemuk, atau elemen lain yang dapat meninggalkan residu di dalam produk.

Memeriksa pengaturan EconoMode

HP tidak menyarankan penggunaan EconoMode secara terus-menerus. Jika EconoMode digunakan terus-menerus, persediaan toner mungkin melebihi masa pakai komponen mekanis dalam kartrid toner. Jika kualitas cetak mulai menurun dan menjadi buruk, coba ganti kartrid toner.



CATATAN: Fitur ini tersedia dengan driver printer PCL 6 untuk Windows. Jika Anda tidak sedang menggunakan driver, Anda dapat mengaktifkan fitur ini dengan menggunakan Server Web Tertanam.

Ikuti langkah-langkah ini jika keseluruhan halaman tampak terlalu gelap atau terlalu terang.

1. Dari program perangkat lunak, tentukan pilihan **Cetak**.
2. Pilih produk, lalu klik **Properties** atau tombol **Preferences**.
3. Klik tab **Kertas/Kualitas**, dan cari **Kualitas Cetak**.
4. Jika keseluruhan halaman terlalu gelap, gunakan pengaturan ini:
 - Pilih opsi **600 dpi**.
 - Pilih kotak centang **EconoMode** untuk mengaktifkannya.

Jika keseluruhan halaman terlalu terang, gunakan pengaturan ini:

- Pilih opsi **FastRes 1200**.
 - Hapus kotak centang **EconoMode** untuk menonaktifkannya.
5. Klik tombol **OK** untuk menutup kotak dialog **Properti Dokumen**. Pada dialog **Cetak**, klik tombol **OK** untuk mencetak pekerjaan.

Mencoba driver cetak lain

Cobalah menggunakan driver cetak lain jika Anda mencetak dari program perangkat lunak dan pada halaman yang tercetak ada garis yang tidak diharapkan dalam gambar, teks yang hilang, gambar yang hilang, format yang salah, atau font diganti.

Unduh driver berikut dari situs Web HP. Masuk ke www.hp.com/support. Pilih negara/kawasan Anda. Klik **Drivers & Software**. Masukkan nama produk, lalu pilih **Search**.

| | |
|-------------------------|--|
| Driver HP PCL 6 | <ul style="list-style-type: none">• Diberikan sebagai driver standar dalam CD produk. Driver ini diinstal secara otomatis kecuali jika Anda memilih driver lain.• Disarankan untuk semua lingkungan Windows• Menyediakan kecepatan, kualitas cetak, dan dukungan fitur produk terbaik secara keseluruhan bagi sebagian besar pengguna• Dikembangkan agar selaras dengan Windows Graphic Device Interface (GDI) untuk kecepatan terbaik di lingkungan Windows• Mungkin belum kompatibel sepenuhnya dengan program perangkat lunak kustom dan program pihak ketiga yang berbasis PCL 5 |
| Driver HP UPD PS | <ul style="list-style-type: none">• Disarankan untuk pencetakan dengan program perangkat lunak Adobe® atau program perangkat lunak lainnya yang sarat dengan grafis• Menyediakan dukungan untuk mencetak dari emulasi postscript, atau untuk dukungan font flash postscript |
| HP UPD PCL 5 | <ul style="list-style-type: none">• Disarankan untuk pencetakan biasa di kantor di lingkungan Windows• Kompatibel dengan PCL versi sebelumnya dan produk HP LaserJet yang lebih lama• Pilihan terbaik untuk pencetakan dari program perangkat lunak kustom atau pihak ketiga• Pilihan terbaik bila bekerja di berbagai lingkungan yang memerlukan produk diatur ke PCL 5 (UNIX, Linux, mainframe)• Dirancang untuk penggunaan dalam lingkungan Windows korporat untuk menyediakan driver tunggal yang akan digunakan dengan beberapa model produk• Diutamakan bila mencetak ke beberapa model produk dari komputer Windows mobile |
| HP UPD PCL 6 | <ul style="list-style-type: none">• Disarankan untuk pencetakan dalam semua lingkungan Windows• Memberikan dukungan kecepatan, kualitas cetak, dan fitur printer terbaik secara keseluruhan untuk sebagian besar pengguna• Dikembangkan agar selaras dengan GDI (Graphic Device Interface) Windows untuk kecepatan terbaik dalam lingkungan Windows• Mungkin belum kompatibel sepenuhnya dengan program perangkat lunak kustom dan program pihak ketiga yang berbasis PCL 5 |

Mengatur penyalarsan setiap baki

Atur penyalarsan setiap baki bila teks atau gambar tidak berada di tengah atau tidak disejajarkan dengan benar pada halaman yang dicetak.

1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol **Administrasi**.
2. Buka menu berikut:

- [Pengaturan Umum](#)
 - [Kualitas Cetak](#)
 - [Registrasi Gambar](#)
3. Pilih baki yang akan disesuaikan.
 4. Sentuh tombol [Cetak Halaman Uji](#), lalu ikuti petunjuk pada halaman yang dicetak.
 5. Sentuh tombol [Cetak Halaman Uji](#) untuk memverifikasi hasil, lalu buat pengaturan lebih lanjut jika diperlukan.
 6. Bila Anda puas dengan hasil yang diperoleh, sentuh tombol [Simpan](#) untuk menyimpan pengaturan baru tersebut.

Memperbaiki kualitas gambar salinan

- [Periksa kaca pemindai apakah kotor atau terdapat noda](#)
- [Mengkalibrasi pemindai](#)
- [Memeriksa pengaturan kertas](#)
- [Memeriksa pengaturan penyesuaian gambar](#)
- [Mengoptimalkan kualitas salin untuk teks atau gambar](#)
- [Penyalinan tepi ke tepi](#)
- [Membersihkan rol penarik dan bantalan pemisah pada pengumpan dokumen.](#)

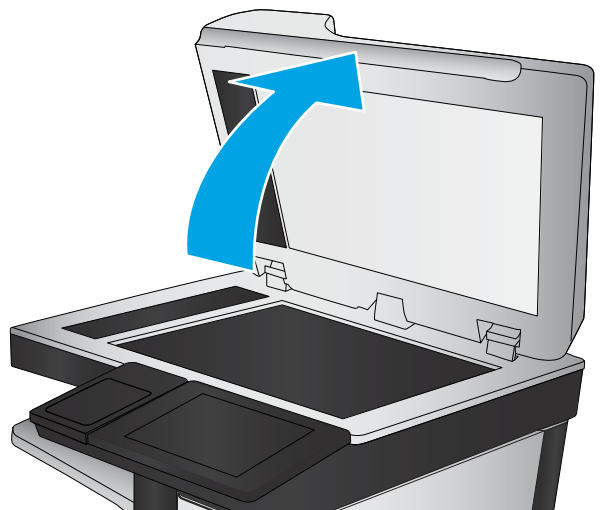
Periksa kaca pemindai apakah kotor atau terdapat noda

Lama-kelamaan, debu dapat menumpuk pada kaca pemindai dan plastik putih pendukung, sehingga dapat mempengaruhi performa. Gunakan prosedur berikut untuk membersihkan pemindai.

1. Tekan tombol daya untuk mematikan produk, kemudian cabut kabel daya dari stopkontak listrik.



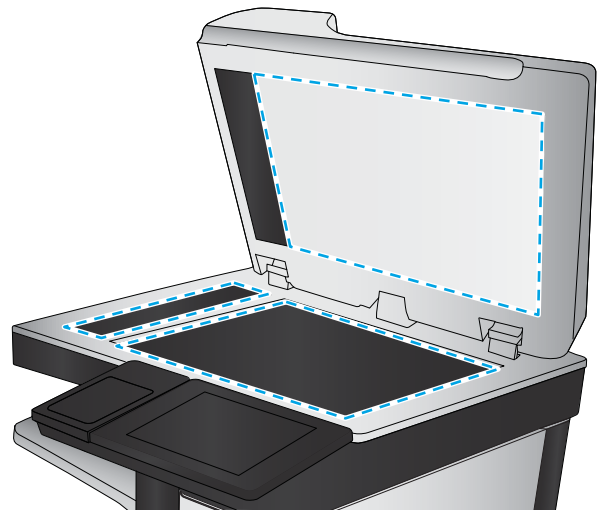
2. Buka tutup pemindai.



3. Bersihkan kaca pemindai, strip pemasok dokumen, dan alas plastik putih dengan kain atau spons lembut yang telah dilembabkan dengan pembersih kaca nonabrasif.

PERHATIAN: Jangan gunakan ampelas, aseton, bensin, amonia, etil alkohol, atau karbon tetraklorida pada komponen produk karena dapat merusak produk. Jangan tuangkan cairan langsung di atas kaca atau pelatnya. Cairan tersebut dapat merembes dan merusak produk.

CATATAN: Jika Anda mengalami masalah hasil salin yang tercoreng saat menggunakan pemasok dokumen, pastikan bidang kaca kecil di sisi kiri pemindai telah dibersihkan.



4. Keringkan kaca dan plastik putih pendukung dengan chamois atau spons yang tidak berserabut untuk menghindari noda.
5. Sambungkan kabel daya ke stopkontak, kemudian tekan tombol daya untuk menghidupkan produk.

Mengkalibrasi pemindai

Jika citra salinan tidak ditempatkan secara tepat pada halaman, kalibrasikan pemindai.



CATATAN: Ketika menggunakan pengumpan dokumen, pastikan untuk menyesuaikan pemandu dalam baki masukan hingga menempel pada dokumen asli.

1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol [Pemeliharaan Perangkat](#).
2. Buka menu berikut:
 - [Kalibrasi/Pembersihan](#)
 - [Kalibrasikan Pemindai](#)
3. Sentuh tombol [Berikutnya](#) untuk memulai proses kalibrasi. Ikuti perintah di layar.
4. Tunggu saat produk mengkalibrasi, lalu coba salin kembali.

Memeriksa pengaturan kertas

Periksa pengaturan kertas jika pada halaman yang disalin ada noda, cetakan tidak jelas atau gelap, kertasnya melengkung, ada titik-titik toner, toner kendur, atau bagian yang tonernya habis.

Memeriksa konfigurasi ukuran dan jenis kertas


1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol [Baki](#).
2. Sentuh baris untuk baki yang akan dikonfigurasi, lalu sentuh tombol [Ubah](#).
3. Pilih ukuran dan jenis kertas dari daftar pilihan.
4. Sentuh tombol [OK](#) untuk menyimpan pilihan.

Pilih baki yang akan digunakan untuk salinan.

1. Dari layar Awal di panel kontrol produk, sentuh tombol [Salin](#).
2. Sentuh tombol [Pilihan Kertas](#).
3. Pilih baki berisi kertas yang akan digunakan, lalu sentuh tombol [OK](#).


Memeriksa pengaturan penyesuaian gambar


Sesuaikan berbagai pengaturan tambahan ini untuk meningkatkan kualitas salinan.

1. Dari layar Awal di panel kontrol produk, sentuh tombol [Salin](#).
2. Sentuh tombol [Image Adjustment](#) (Penyesuaian Gambar).
3. Sesuaikan panel geser untuk mengatur tingkat [Gelap](#), tingkat [Kontras](#), tingkat [Ketajaman](#), dan tingkat [Pembersihan Latar Belakang](#). Sentuh tombol [OK](#) (Warna/Hitam).
4. Sentuh tombol Mulai .

Mengoptimalkan kualitas salin untuk teks atau gambar


Mengoptimalkan pekerjaan penyalinan untuk jenis gambar yang sedang disalin: teks, gambar, atau foto.

1. Dari layar Awal di panel kontrol produk, sentuh tombol [Salin](#).
2. Sentuh [Opsi Lainnya](#), lalu sentuh tombol [Optimalkan Teks/Gambar](#).
3. Tentukan salah satu pilihan yang telah ditetapkan sebelumnya atau sentuh tombol [Manually Adjust](#) (Penyesuaian Manual) lalu sesuaikan panel geser dalam bidang [Optimize For](#) (Optimalkan Untuk). Sentuh tombol [OK](#) (Warna/Hitam).
4. Sentuh tombol Mulai .

 **CATATAN:** Pengaturan tersebut bersifat sementara. Setelah Anda menyelesaikan tugas, produk akan mengembalikan pengaturan default.

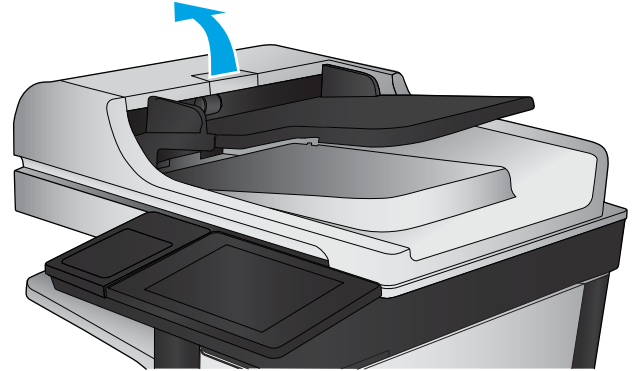
Penyalinan tepi ke tepi

Gunakan fitur ini untuk menghindari bayangan yang mungkin tampak di sepanjang tepi salinan bila dokumen asli dicetak dekat tepinya.

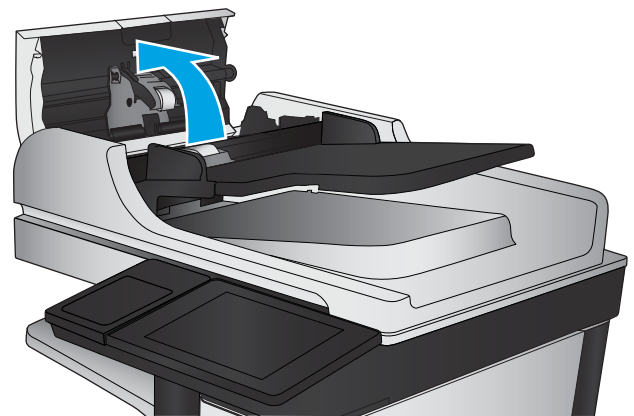
1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol [Administrasi](#).
2. Buka menu berikut:
 - [Pengaturan Salin](#)
 - [Tepi-ke-Tepi](#)
3. Pilih opsi [Keluaran Tepi-Ke-Tepi](#) jika dokumen asli dicetak dekat dengan tepian kertas.
4. Sentuh tombol [Simpan](#).
5. Sentuh tombol Mulai .

Membersihkan rol penarik dan bantalan pemisah pada pengumpan dokumen.

1. Angkat kaitan pengumpan dokumen.

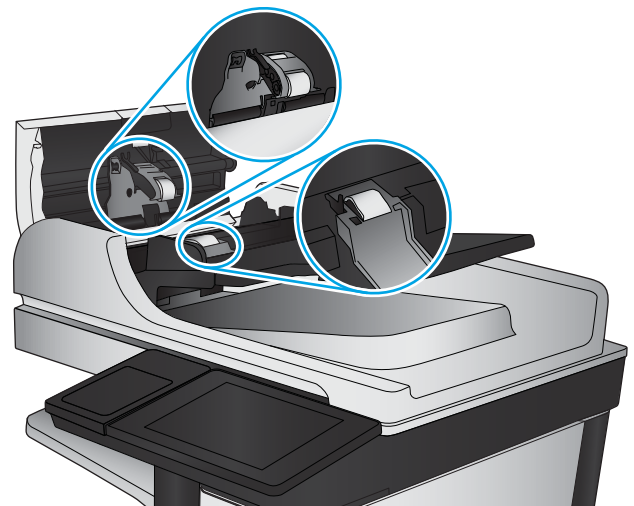


2. Buka penutup pengumpan dokumen.



3. Bersihkan setiap kotoran atau debu yang tampak dari masing-masing rol umpan dan bantal separasi menggunakan udara bertekanan atau kain yang bersih dan tidak berbulu yang telah dibasahi sedikit dengan air hangat.

CATATAN: Angkat unit rol agar Anda dapat membersihkan rol kedua.



4. Tutuplah penutup pengumpan dokumen.

Memperbaiki kualitas pemindaian

- [Periksa kaca pemindai apakah kotor atau terdapat noda](#)
- [Memeriksa pengaturan resolusi](#)
- [Memeriksa pengaturan penyesuaian gambar](#)
- [Mengoptimalkan kualitas pindai untuk teks atau gambar](#)
- [Memeriksa pengaturan kualitas keluaran](#)
- [Membersihkan rol penarik dan bantalan pemisah pada pengumpan dokumen.](#)

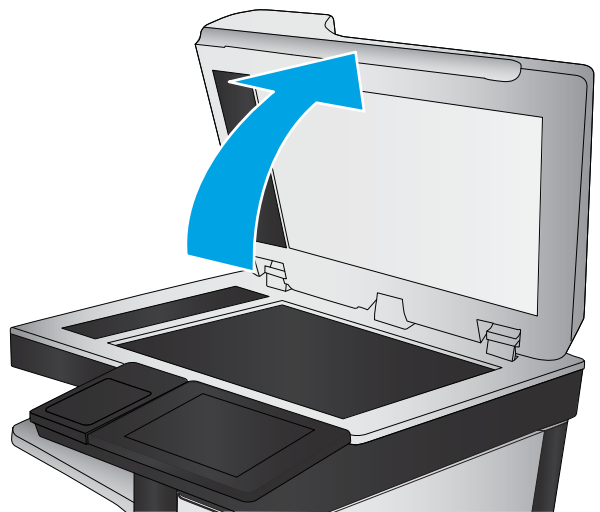
Periksa kaca pemindai apakah kotor atau terdapat noda

Lama-kelamaan, debu dapat menumpuk pada kaca pemindai dan plastik putih pendukung, sehingga dapat mempengaruhi performa. Gunakan prosedur berikut untuk membersihkan pemindai.

1. Tekan tombol daya untuk mematikan produk, kemudian cabut kabel daya dari stopkontak listrik.



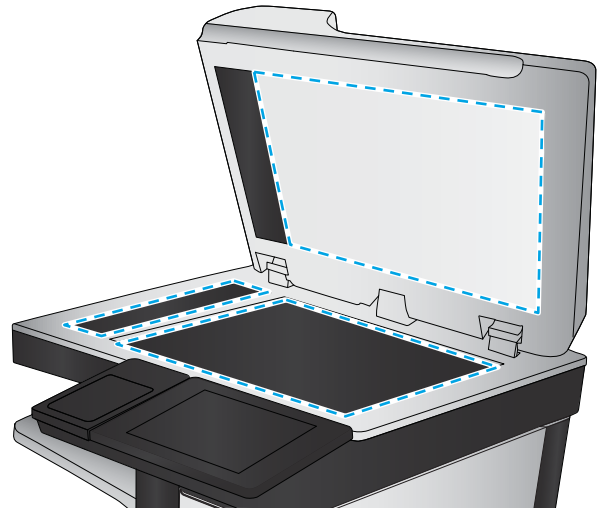
2. Buka tutup pemindai.



3. Bersihkan kaca pemindai, strip pemasok dokumen, dan alas plastik putih dengan kain atau spons lembut yang telah dilembabkan dengan pembersih kaca nonabrasif.


PERHATIAN: Jangan gunakan ampelas, aseton, bensin, amonia, etil alkohol, atau karbon tetraklorida pada komponen produk karena dapat merusak produk. Jangan tuangkan cairan langsung di atas kaca atau pelatnya. Cairan tersebut dapat merembes dan merusak produk.


CATATAN: Jika Anda mengalami masalah hasil salin yang tercoreng saat menggunakan pemasok dokumen, pastikan bidang kaca kecil di sisi kiri pemindai telah dibersihkan.



4. Keringkan kaca dan plastik putih pendukung dengan chamois atau spons yang tidak berserabut untuk menghindari noda.
5. Sambungkan kabel daya ke stopkontak, kemudian tekan tombol daya untuk menghidupkan produk.

Memeriksa pengaturan resolusi


 **CATATAN:** Mengatur resolusi ke nilai tinggi akan memperbesar ukuran file dan waktu pemindaian.

1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol [Administrasi](#).
2. Buka menu [Pengaturan Pindai/Pengiriman Digital](#).
3. Pilih kategori pengaturan pemindaian dan pengiriman yang akan dikonfigurasi.
4. Buka menu [Opsi Tugas Default](#).
5. Sentuh tombol [Resolusi](#).
6. Tentukan salah satu pilihan yang telah ditetapkan. Sentuh tombol [Simpan](#).
7. Sentuh tombol Mulai .

Memeriksa pengaturan penyesuaian gambar


Sesuaikan berbagai pengaturan tambahan ini untuk meningkatkan kualitas pindaian.


1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol [Administrasi](#).
2. Buka menu [Pengaturan Pindai/Pengiriman Digital](#).
3. Pilih kategori pengaturan pemindaian dan pengiriman yang akan dikonfigurasi.
4. Buka menu [Opsi Tugas Default](#).
5. Sentuh tombol [Image Adjustment](#) (Penyesuaian Gambar).

6. Sesuaikan panel geser untuk mengatur tingkat [Gelap](#), tingkat [Kontras](#), tingkat [Ketajaman](#), dan tingkat [Pembersihan Latar Belakang](#). Sentuh tombol [Simpan](#).
7. Sentuh tombol Mulai .

Mengoptimalkan kualitas pindai untuk teks atau gambar


Mengoptimalkan pekerjaan pemindaian untuk jenis gambar yang sedang dipindai: teks, gambar, atau foto.

1. Dari layar Awal pada panel kontrol produk, sentuh salah satu tombol untuk fitur pindai/kirim:
 - [Simpan ke Folder Jaringan](#)
 - [Simpan ke Memori Perangkat](#)
 - [Simpan ke USB](#)
 - [Pindai ke SharePoint®](#)
2. Sentuh [Opsi Lainnya](#), lalu sentuh tombol [Optimalkan Teks/Gambar](#).
3. Tentukan salah satu pilihan yang telah ditetapkan sebelumnya atau sentuh tombol [Penyesuaian Manual](#), lalu sesuaikan panel geser dalam bidang [Optimalkan Untuk](#). Sentuh tombol [OK \(Warna/Hitam\)](#).
4. Sentuh tombol Mulai .

 **CATATAN:** Pengaturan tersebut bersifat sementara. Setelah Anda menyelesaikan tugas, produk akan mengembalikan pengaturan default.

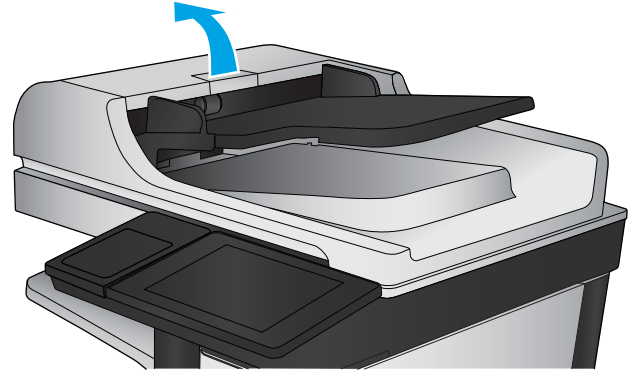
Memeriksa pengaturan kualitas keluaran

Pengaturan ini menyesuaikan tingkat kompresi saat menyimpan file. Untuk kualitas tertinggi, pilih pengaturan tertinggi.

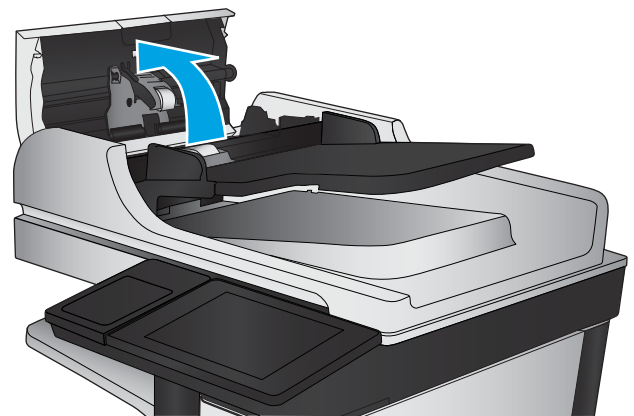
1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol [Administrasi](#).
2. Buka menu [Pengaturan Pindai/Pengiriman Digital](#).
3. Pilih kategori pengaturan pemindaian dan pengiriman yang akan dikonfigurasi.
4. Buka menu [Opsi Tugas Default](#).
5. Sentuh tombol [Kualitas Keluaran](#).
6. Tentukan salah satu pilihan yang telah ditetapkan. Sentuh tombol [Simpan](#).
7. Sentuh tombol Mulai .

Membersihkan rol penarik dan bantalan pemisah pada pengumpan dokumen.

1. Angkat kaitan pengumpan dokumen.

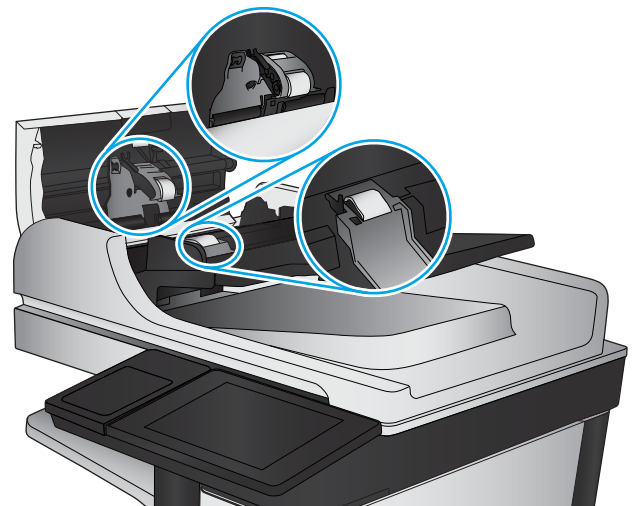


2. Buka penutup pengumpan dokumen.



3. Bersihkan setiap kotoran atau debu yang tampak dari masing-masing rol umpan dan bantal separasi menggunakan udara bertekanan atau kain yang bersih dan tidak berbulu yang telah dibasahi sedikit dengan air hangat.

CATATAN: Angkat unit rol agar Anda dapat membersihkan rol kedua.



4. Tutuplah penutup pengumpan dokumen.

Memperbaiki kualitas gambar faks

- [Periksa kaca pemindai apakah kotor atau terdapat noda](#)
- [Memeriksa pengaturan resolusi kirim faks](#)
- [Memeriksa pengaturan penyesuaian gambar](#)
- [Mengoptimalkan kualitas faks untuk teks atau gambar](#)
- [Memeriksa pengaturan koreksi-kesalahan](#)
- [Mengirim ke mesin faks lain](#)
- [Membersihkan rol penarik dan bantalan pemisah pada pengumpan dokumen.](#)
- [Memeriksa pengaturan sesuai halaman](#)
- [Memeriksa mesin faks pengirim](#)

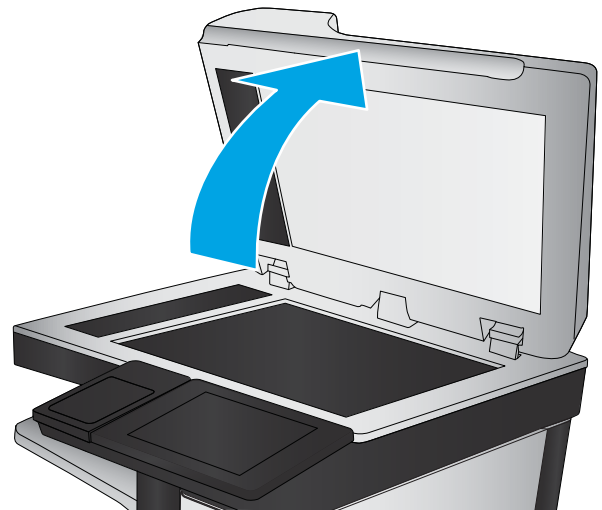
Periksa kaca pemindai apakah kotor atau terdapat noda

Lama-kelamaan, debu dapat menumpuk pada kaca pemindai dan plastik putih pendukung, sehingga dapat mempengaruhi performa. Gunakan prosedur berikut untuk membersihkan pemindai.

1. Tekan tombol daya untuk mematikan produk, kemudian cabut kabel daya dari stopkontak listrik.



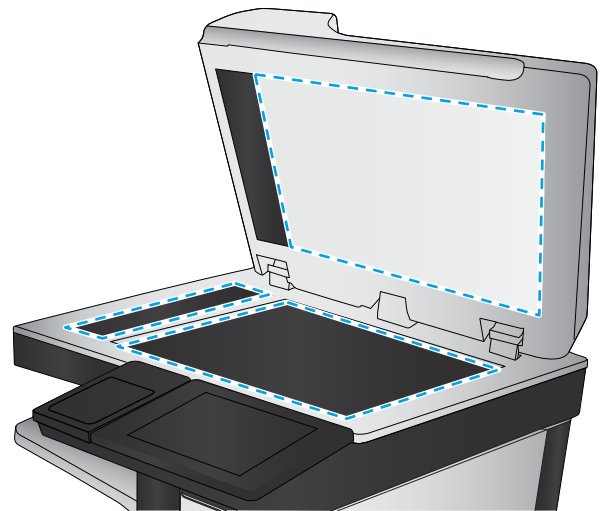
2. Buka tutup pemindai.



3. Bersihkan kaca pemindai, strip pemasok dokumen, dan alas plastik putih dengan kain atau spons lembut yang telah dilembabkan dengan pembersih kaca nonabrasif.

PERHATIAN: Jangan gunakan ampelas, aseton, bensin, amonia, etil alkohol, atau karbon tetraklorida pada komponen produk karena dapat merusak produk. Jangan tuangkan cairan langsung di atas kaca atau pelatnya. Cairan tersebut dapat merembes dan merusak produk.

CATATAN: Jika Anda mengalami masalah hasil salin yang tercoreng saat menggunakan pemasok dokumen, pastikan bidang kaca kecil di sisi kiri pemindai telah dibersihkan.




4. Keringkan kaca dan plastik putih pendukung dengan chamois atau spons yang tidak berserabut untuk menghindari noda.
5. Sambungkan kabel daya ke stopkontak, kemudian tekan tombol daya untuk menghidupkan produk.

Memeriksa pengaturan resolusi kirim faks




CATATAN: Menambah resolusi akan menambah ukuran faks dan waktu pengiriman.

1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol [Administrasi](#).
2. Buka menu berikut:
 - [Pengaturan Faks](#)
 - [Pengaturan Pengiriman Faks](#)
 - [Opsi Pekerjaan Default](#)
3. Sentuh tombol [Resolusi](#).

4. Tentukan salah satu pilihan yang telah ditetapkan. Sentuh tombol [Simpan](#).
5. Sentuh tombol Mulai .


Memeriksa pengaturan penyesuaian gambar

Sesuaikan berbagai pengaturan tambahan ini untuk meningkatkan kualitas kiriman faks.

1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol [Administrasi](#).
2. Buka menu berikut:
 - [Pengaturan Faks](#)
 - [Pengaturan Pengiriman Faks](#)
 - [Opsi Pekerjaan Default](#)
3. Sentuh tombol [Image Adjustment](#) (Penyesuaian Gambar).
4. Sesuaikan panel geser untuk mengatur tingkat [Gelap](#), tingkat [Kontras](#), tingkat [Ketajaman](#), dan tingkat [Pembersihan Latar Belakang](#). Sentuh tombol [Simpan](#).
5. Sentuh tombol Mulai .

Mengoptimalkan kualitas faks untuk teks atau gambar

Mengoptimalkan pekerjaan faks untuk jenis gambar yang sedang dipindai: teks, gambar, atau foto.

1. Dari layar Awal di panel kontrol produk, sentuh tombol [Faks](#).
2. Sentuh [Opsi Lainnya](#), lalu sentuh tombol [Optimalkan Teks/Gambar](#).
3. Tentukan salah satu pilihan yang telah ditetapkan sebelumnya atau sentuh tombol [Penyesuaian Manual](#), lalu sesuaikan panel geser dalam bidang [Optimalkan Untuk](#). Sentuh tombol [OK](#) (Warna/Hitam).
4. Sentuh tombol Mulai .



CATATAN: Pengaturan tersebut bersifat sementara. Setelah Anda menyelesaikan tugas, produk akan mengembalikan pengaturan default.

Memeriksa pengaturan koreksi-kesalahan

Pengaturan [Mode Koreksi Kesalahan](#) mungkin dinonaktifkan, yang dapat mengurangi kualitas gambar. Ikuti langkah-langkah ini untuk mengaktifkannya.

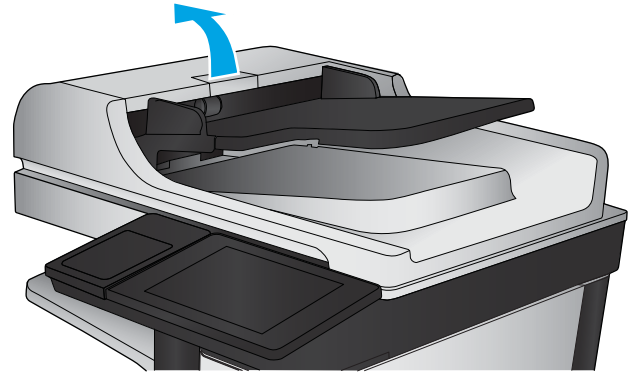
1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol [Administrasi](#).
2. Buka menu berikut:
 - [Pengaturan Faks](#)
 - [Pengaturan Pengiriman Faks](#)
 - [Pengaturan Pengiriman Faks](#)
 - [Pengaturan Kirim Faks Umum](#)
3. Pilih opsi [Mode Koreksi Kesalahan](#). Sentuh tombol [Simpan](#).

Mengirim ke mesin faks lain

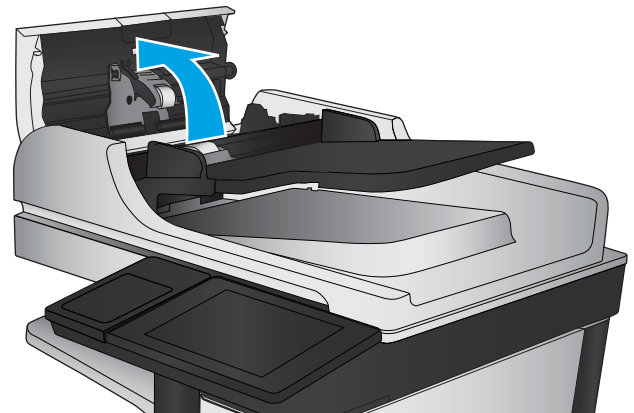
Coba mengirim faks ke mesin faks yang berbeda. Jika kualitas faks lebih baik, berarti masalahnya terkait dengan setelan atau status persediaan mesin faks penerima yang pertama.

Membersihkan rol penarik dan bantalan pemisah pada pengumpan dokumen.

1. Angkat kaitan pengumpan dokumen.

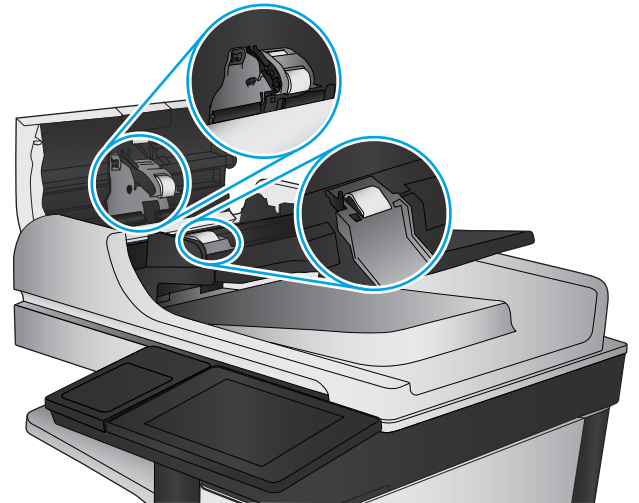


2. Buka penutup pengumpan dokumen.



3. Bersihkan setiap kotoran atau debu yang tampak dari masing-masing rol umpan dan bantal separasi menggunakan udara bertekanan atau kain yang bersih dan tidak berbulu yang telah dibasahi sedikit dengan air hangat.

CATATAN: Angkat unit rol agar Anda dapat membersihkan rol kedua.



4. Tutuplah penutup pengumpan dokumen.

Memeriksa pengaturan sesuai halaman

Jika pengaturan [Sesuaikan dengan Halaman](#) diaktifkan, dan faks yang masuk lebih besar daripada ukuran halaman default, produk akan mencoba menyesuaikan skala gambar dengan halaman. Jika pengaturan ini dinonaktifkan, gambar besar akan dibagi ke beberapa halaman.

1. Dari Layar Awal di panel kontrol produk, gulir ke dan sentuh tombol [Administrasi](#).
2. Buka menu berikut:
 - [Pengaturan Faks](#)
 - [Pengaturan Penerimaan Faks](#)
 - [Opsi Pekerjaan Default](#)
 - [Disesuaikan dengan Halaman](#)
3. Sentuh opsi [Diaktifkan](#) untuk mengaktifkan pengaturan ini, atau sentuh opsi [Dinonaktifkan](#) untuk menonaktifkannya. Sentuh tombol [Simpan](#).

Memeriksa mesin faks pengirim

Minta pengirim mencoba mengirim dari mesin faks lain. Jika kualitas faks lebih baik, masalahnya berada pada mesin faks pengirim. Jika mesin faks lain tidak tersedia, minta pengirim untuk mempertimbangkan perubahan berikut ini:

- Pastikan dokumen asli menggunakan kertas putih (bukan berwarna).
- Tingkatkan resolusi faks, tingkat kualitas, atau pengaturan kontras.
- Jika mungkin, kirimkan faks dari program perangkat lunak komputer.

Mengatasi masalah jaringan berkabel

Periksa kondisi berikut untuk memastikan produk dapat berkomunikasi dengan jaringan. Sebelum memulai, cetak halaman konfigurasi dari panel kontrol produk dan temukan alamat IP produk yang tercantum di halaman ini.

- [Sambungan fisik buruk](#)
- [Komputer menggunakan alamat IP yang salah untuk produk](#)
- [Komputer tidak dapat berkomunikasi dengan produk.](#)
- [Produk menggunakan pengaturan link dan dupleks yang salah untuk jaringan tersebut.](#)
- [Program perangkat lunak baru dapat menyebabkan masalah kompatibilitas.](#)
- [Pengaturan komputer atau workstation mungkin salah.](#)
- [Produk dinonaktifkan, atau pengaturan jaringan lainnya salah.](#)



CATATAN: HP tidak mendukung jaringan peer-to-peer, karena fiturnya berfungsi dari sistem operasi Microsoft, bukan driver cetak HP. Untuk informasi lebih lanjut, kunjungi Microsoft di www.microsoft.com.

Sambungan fisik buruk

1. Pastikan bahwa produk telah dihubungkan ke port jaringan dengan panjang kabel yang benar.
2. Pastikan bahwa sambungan sudah erat.
3. Lihat sambungan port jaringan di belakang produk dan pastikan bahwa lampu aktivitas berwarna kuning tua dan lampu status sambungan berwarna hijau telah menyala.
4. Jika masalah terus berlanjut, coba kabel atau port lain pada hub.

Komputer menggunakan alamat IP yang salah untuk produk

1. Buka properti printer, dan klik tab **Port**. Pastikan Alamat IP saat ini untuk produk sudah dipilih. Alamat IP produk terdaftar pada halaman konfigurasi produk.
2. Jika Anda menginstal produk menggunakan port TCP/IP standar HP, pilih kotak **Selalu cetak ke printer ini, meskipun alamat IP berubah**.
3. Jika Anda menginstal produk dengan menggunakan port TCP/IP standar Microsoft, gunakan nama host sebagai ganti alamat IP.
4. Jika alamat IP sudah benar, hapus produk tersebut kemudian tambahkan lagi.

Komputer tidak dapat berkomunikasi dengan produk.

1. Uji komunikasi jaringan dengan melakukan ping jaringan.

- a. Buka prompt baris perintah pada komputer Anda. Untuk Windows, klik **Start [Mulai]**, klik **Run [jalankan]**, ketik `cmd`, lalu tekan **Enter**.
 - b. Ketikkan `ping` diikuti dengan alamat IP untuk produk Anda.
Untuk Mac OS X, buka Network Utility, lalu masukkan alamat IP di kolom yang benar pada panel **Ping**.
 - c. Jika jendela menampilkan waktu ulang-alik, jaringan bekerja.
2. Jika perintah ping gagal, pastikan bahwa hub jaringan telah aktif kemudian pastikan bahwa pengaturan jaringan, produk dan komputer, semua dikonfigurasi untuk jaringan yang sama.

Produk menggunakan pengaturan link dan duplex yang salah untuk jaringan tersebut.

HP menyarankan agar Anda membiarkan pengaturan ini dalam mode otomatis (pengaturan standar). Jika Anda mengubah pengaturan ini, Anda juga harus mengubahnya untuk jaringan Anda.

Program perangkat lunak baru dapat menyebabkan masalah kompatibilitas.

Pastikan semua program perangkat lunak baru telah diinstal dengan benar dan menggunakan driver cetak yang benar.

Pengaturan komputer atau workstation mungkin salah.

1. Periksa pengaturan driver jaringan, driver cetak, dan pengalihan jaringan.
2. Pastikan bahwa sistem operasi telah dikonfigurasi dengan benar.

Produk dinonaktifkan, atau pengaturan jaringan lainnya salah.

1. Tinjau halaman konfigurasi untuk memeriksa status protokol jaringan. Aktifkan bila perlu.
2. Konfigurasi ulang pengaturan jaringan bila perlu.

Mengatasi masalah faks

- [Daftar periksa untuk memecahkan masalah faks](#)
- [Masalah faks umum](#)

Daftar periksa untuk memecahkan masalah faks

Gunakan daftar periksa berikut ini untuk membantu mengenali penyebab timbulnya masalah terkait faks yang Anda hadapi:

- **Apakah Anda menggunakan kabel faks yang diberikan bersama aksesori faks?** Aksesori faks ini telah diuji dengan kabel faks yang disertakan agar memenuhi spesifikasi fungsi dan RJ11. Jangan ganti kabel faks dengan yang lain; aksesori faks analog memerlukan kabel faks analog. Aksesori faks analog juga memerlukan sambungan telepon analog.
- **Apakah konektor saluran faks/telepon telah terpasang di soket aksesori faks?** Pastikan konektor telepon telah terpasang dengan baik pada soket. Sambungkan konektor ke soket hingga terdengar bunyi "klik".



CATATAN: Pastikan colokan telepon tersambung ke port faks, dan bukan ke port jaringan. Keduanya mirip.

- **Apakah konektor telepon berfungsi dengan baik?** Verifikasi apakah ada nada panggil saat telepon terhubung ke soket dinding. Apakah Anda dapat mendengar nada sambung, dan apakah Anda dapat melakukan atau menerima panggilan?

Jenis saluran telepon apa yang Anda gunakan?

- **Saluran khusus:** Saluran telepon/faks standar yang ditetapkan untuk menerima atau mengirim faks.



CATATAN: Saluran telepon harus digunakan hanya untuk faks produk dan tidak dibagi dengan jenis perangkat telepon lainnya. Misalnya, sistem alarm yang menggunakan saluran telepon untuk pemberitahuan ke perusahaan yang melakukan pemantauan.

- **Sistem PBX:** Sistem telepon kantor. Telepon rumah standar dan aksesori faks menggunakan sinyal telepon analog. Beberapa sistem PBX adalah digital dan kemungkinan tidak kompatibel dengan aksesori faks. Anda mungkin memerlukan Analog Telephone Adapter (ATA) untuk menyambungkan mesin faks ke sistem PBX digital.
- **Saluran peralihan:** Salah satu fitur sistem telepon yang "mengalihkan" panggilan baru ke saluran lain berikutnya yang tersedia saat saluran masuk pertama sibuk. Cobalah memasang produk pada saluran telepon masuk yang pertama. Aksesori faks akan menjawab panggilan telepon setelah berdering beberapa kali sesuai waktu yang ditentukan pada pengaturan dering-ke-jawab.

Apakah Anda menggunakan peralatan anti petir?

Peralatan anti petir dapat digunakan di antara soket dinding dan aksesori faks untuk melindungi aksesori faks terhadap tegangan listrik yang melewati saluran telepon. Peralatan ini dapat menimbulkan gangguan komunikasi faks yang menurunkan kualitas sinyal telepon. Jika Anda menghadapi masalah dalam mengirim atau menerima faks dan menggunakan salah satu peralatan tersebut, hubungi produk langsung ke soket telepon di dinding untuk menentukan apakah masalahnya ada pada peralatan anti petir.

Apakah Anda menggunakan layanan pesan suara dari perusahaan telepon Anda atau mesin penjawab?

Jika pengaturan dering-ke-jawab untuk layanan pesan lebih rendah dibandingkan pengaturan dering-ke-jawab pada aksesori faks, layanan pesan akan menjawab panggilan masuk lebih dulu, sehingga aksesori faks tidak

dapat menerima faks. Jika pengaturan dering-ke-jawab untuk aksesori faks lebih rendah dibandingkan pengaturan layanan pesan, aksesori faks akan menjawab semua panggilan.

Apakah saluran telepon Anda dilengkapi fitur panggilan menunggu?

Jika saluran telepon faks dilengkapi fitur panggilan menunggu yang diaktifkan, pemberitahuan panggilan menunggu dapat menyela panggilan faks yang sedang berlangsung, yang menyebabkan kesalahan komunikasi. Pastikan bahwa fitur panggilan menunggu tidak aktif pada saluran telepon faks.

Memeriksa status aksesori faks

Jika aksesori faks analog tampak tidak berfungsi, cetak laporan [Halaman Konfigurasi](#) untuk memeriksa status.

1. Dari Layar awal, gulir ke dan sentuh tombol [Administrasi](#).
2. Buka menu berikut:
 - [Laporan](#)
 - [Halaman Konfigurasi/Status](#)
 - [Halaman Konfigurasi](#)
3. Sentuh tombol [Lihat](#) untuk mencetak laporan atau sentuh tombol [Tampilkan](#) untuk melihat laporan di layar. Laporan terdiri dari beberapa halaman.



CATATAN: Nama host atau alamat IP produk tercantum pada Halaman Jetdirect.

Pada Halaman Aksesori Faks di Halaman Konfigurasi, dalam judul Informasi Perangkat Keras, periksa Status Modem. Tabel di bawah ini menunjukkan kondisi status dan solusi yang disarankan.



CATATAN: Jika Halaman Aksesori Faks tidak tercetak, mungkin ada masalah dengan aksesori faks analog. Jika Anda menggunakan faks LAN atau faks Internet, konfigurasi tersebut dapat menonaktifkan fitur ini.

| | |
|--|--|
| Beroperasi/Diaktifkan ¹ | Aksesori faks analog telah terpasang dan siap. |
| Beroperasi/Dinonaktifkan ¹ | Aksesori faks telah dipasang, tetapi Anda belum mengonfigurasi pengaturan faks yang diperlukan. Aksesori faks telah dipasang dan dapat beroperasi, namun utilitas HP Digital Sending telah menonaktifkan fitur faks produk atau mengaktifkan faks LAN. Bila faks LAN diaktifkan, fitur faks analog menjadi tidak aktif. Hanya satu fitur faks, faks LAN atau faks analog, yang dapat diaktifkan setiap kali. CATATAN: Jika faks LAN diaktifkan, fitur Faks tidak akan tersedia pada panel kontrol produk. |
| Tidak Beroperasi/Diaktifkan/Dinonaktifkan ¹ | Produk mendeteksi adanya kegagalan firmware. Upgrade firmware. |
| Rusak/Diaktifkan/Dinonaktifkan ¹ | Aksesori faks gagal. Kencangkan kembali kartu aksesori faks dan periksa apakah ada pin yang bengkok. Jika status DAMAGED [RUSAK] tetap muncul, ganti kartu aksesori faks analog. |

¹ ENABLED (Diaktifkan) menunjukkan bahwa aksesori faks analog diaktifkan dan dihidupkan; DISABLED (Dinonaktifkan) menunjukkan bahwa faks LAN diaktifkan (faks analog dimatikan).

Masalah faks umum

Berikut adalah beberapa masalah faks yang umum terjadi.

Faks gagal dikirim

JBIG diaktifkan, dan mesin penerima faks tidak memiliki kemampuan JBIG.

Nonaktifkan pengaturan JBIG.

Pesan status "Memori Habis" muncul pada panel kontrol produk

Disk penyimpanan produk penuh.

Hapus beberapa pekerjaan yang tersimpan dalam disk. Dari layar Awal pada panel kontrol produk, sentuh tombol [Ambil dari Memori Perangkat](#). Buka daftar pekerjaan atau faks yang tersimpan. Pilih satu pekerjaan yang akan dihapus, lalu sentuh tombol [Hapus](#).

Kualitas cetak foto buruk atau tercetak sebagai kotak abu-abu

Anda menggunakan pengaturan isi-halaman yang salah atau pengaturan resolusi yang salah.

Cobalah mengatur opsi [Optimalkan Teks/Gambar](#) ke pengaturan [Foto](#).

Anda menyentuh tombol Berhenti untuk menghentikan faks, namun faks tetap terkirim

Jika pekerjaan sudah terlalu jauh dalam proses pengiriman, Anda tidak akan dapat membatalkan pekerjaan.

Pengoperasian ini normal.

Tombol buku alamat faks tidak ditampilkan

Fitur buku alamat faks belum diaktifkan.

Gunakan utilitas HP MFP Digital Sending Software Configuration untuk mengaktifkan fitur buku alamat faks.

Tidak dapat menggunakan pengaturan Faks pada HP Web Jetadmin

Fax settings (Pengaturan faks) pada HP Web Jetadmin terdapat di menu buka-bawah halaman status perangkat.

Pilih **Digital Sending and Fax** [Pengiriman Digital dan Faks] dari menu buka-bawah.

Kepala faks ditambahkan ke bagian atas halaman setelah pilihan overlay diaktifkan

Untuk semua faks yang diteruskan, produk menambahkan kepala overlay ke bagian atas halaman.

Pengoperasian ini normal.

Gabungan nama dan nomor ditampilkan di kotak penerima

Nama dan nomor dapat ditampilkan sekaligus, tergantung dari mana asalnya. Buku alamat faks mendaftarkan nama, dan semua database yang lain mendaftarkan nomor.

Pengoperasian ini normal.

Faks satu halaman dicetak sebagai dua halaman

Kepala faks ditambahkan ke bagian atas halaman faks, sehingga mendorong teks ke halaman ke dua.

Untuk mencetak faks satu halaman pada satu halaman, atur kepala overlay ke mode overlay atau sesuaikan pengaturan sesuai halaman.

Dokumen berhenti dalam pengumpan dokumen di tengah-tengah pengiriman faks

Ada kemacetan dalam pengumpan dokumen.

Bersihkan kemacetan, dan kirimkan ulang faks.

Volume dering masuk dari aksesoris faks terlalu tinggi atau terlalu rendah

Pengaturan volume perlu disesuaikan.

Atur volume di menu [Pengaturan Pengiriman Faks](#) dan menu [Pengaturan Penerimaan Faks](#).

Indeks

A

- AirPrint 54
- aksesori
 - memesan 30
 - nomor komponen 32
- aksesori pelubang kertas
 - kemacetan 135
 - kemacetan koneksi 139
- aksesori penyimpanan USB
 - mencetak dari 56
- amplop
 - memuat Baki 1 17
 - orientasi 19

B

- baki
 - disertakan 2
 - kapasitas 2
 - menemukan 4
 - mengkonfigurasi 16
- Baki 1
 - kemacetan 108
 - mencari lokasi 4
 - orientasi kertas 19
- Baki 2 dan Baki 3
 - kemacetan 114
 - memuat 21
 - mencari lokasi 4
 - orientasi kertas 23
- Baki 4 dan Baki 5
 - membebaskan kemacetan 116
 - memuat 25
 - mencari lokasi 4
- bantuan, panel kontrol 99
- bantuan online, panel kontrol 99
- beberapa halaman per lembar
 - mencetak (Mac) 49
 - mencetak (Windows) 43

Bonjour

- mengidentifikasi 88
- buku alamat, email
 - daftar penerima 76
 - daftar penerima, membuat 74

C

- cetak pada kedua sisi
 - Mac 48
- chip memori (toner)
 - menemukan 33

D

- daftar penerima 76
- drum gambar
 - menemukan 33
- dua sisi, menyalin 60
- dua sisi, menyalin secara manual
 - dupleks, manual 60
- duplekser
 - kemacetan 120
 - menemukan 6
- dupleks manual
 - Mac 48
 - Windows 41

E

- email
 - buku alamat 74, 76
 - daftar penerima 76
 - mengirim dokumen 71
- Embedded Web Server(EWS)
 - sambungan jaringan 88
- Embedded Web Server (EWS)
 - sambungan jaringan 88
- Ethernet (RJ-45)
 - menemukan 7
- Explorer, versi yang didukung
 - HP Embedded Web Server 88

F

- faks
 - masalah pengumpanan 184
 - optimalkan teks atau gambar 177
 - pengaturan yang diperlukan 80, 81
 - wizard pengaturan 80, 81
- FIH (foreign interface harness)
 - menemukan 7
- firmware
 - pembaruan, Mac 90
- fitur email
 - mengaktifkan 64
- folder
 - mengirim ke 68
- Folder Jaringan, pindai ke 68
- font
 - upload, Mac 89
- foreign interface harness (FIH)
 - menemukan 7
- fuser
 - kemacetan 125
 - menemukan 6

H

- halaman per lembar
 - memilih (Mac) 49
 - memilih (Windows) 43
- halaman per menit 2
- hard disk
 - dienkripsi 95
- HIP (kantong integrasi perangkat keras)
 - menemukan 4
- HP ePrint 54
- HP Utility 89
- HP Utility, Mac 89

- HP Utility di Mac
 - Bonjour 89
 - fitur 89
 - HP Web Jetadmin 91
 - I**
 - Internet Explorer, versi yang didukung
 - HP Embedded Web ServerP 88
 - IPsec 94
 - IP Security (Keamanan IP) 94
 - J**
 - jaringan
 - didukung 2
 - HP Web Jetadmin 91
 - jaringan area lokal (LAN)
 - menemukan 7
 - jenis kertas
 - memilih (Mac) 49
 - memilih (Windows) 45
 - Jetadmin, HP Web 91
 - jumlah salinan, mengubah 58
 - K**
 - kaca, membersihkan 167, 171, 175
 - kalibrasi
 - pemindai 168
 - kantong integrasi perangkat keras (HIP)
 - menemukan 4
 - kartrid
 - mengganti 33
 - kartrid staple
 - nomor komponen 30
 - kartrid toner
 - komponen 33
 - mengganti 33
 - menggunakan saat rendah 100
 - nomor komponen 30
 - pengaturan ambang rendah 100
 - keamanan
 - hard disk yang dienkrupsi 95
 - kecepatan, mengoptimalkan 92
 - keluaran, naman
 - menemukan 4
 - kemacetan
 - aksesori pelubang kertas 135
 - Baki 1 108
 - Baki 2 dan Baki 3 114
 - Baki 4 dan Baki 5 116
 - duplekser 120
 - koneksi aksesori pelubang
 - kertas 139
 - navigasi otomatis 104
 - pembuat buklet 146
 - pengumpan dokumen 157
 - penyebab 104
 - pintu depan 105
 - pintu kanan 111
 - pintu kiri (area fuser) 125
 - stapler/penumpuk 129, 131, 149
 - staples di dalam aksesori pelubang
 - kertas 132, 143, 150
 - staples di dalam pembuat buklet 153
 - kemacetan kertas
 - aksesori pelubang kertas 135
 - Baki 1 108
 - Baki 2 dan Baki 3 114
 - Baki 4 dan Baki 5 116
 - duplekser 120
 - fuser 125
 - koneksi aksesori pelubang
 - kertas 139
 - pembuat buklet 146
 - pengumpan dokumen 157
 - pintu depan 105
 - pintu kanan 111
 - stapler/penumpuk 129, 131, 149
 - kemacetan staples
 - pembuat buklet 153
 - stapler/penumpuk 132, 143, 150
 - kertas
 - Baki 4 dan Baki 5 25
 - kemacetan 104
 - memilih 163
 - memuat Baki 1 17
 - memuat di Baki 2 dan Baki 3 21
 - orientasi Baki 1 19
 - orientasi Baki 2 dan Baki 3 23
 - kertas, memesan 30
 - kertas khusus
 - mencetak (Windows) 45
 - keyboard
 - menemukan 4
 - Kirim ke email
 - mengaktifkan 64
 - kit pemeliharaan
 - nomor komponen 30
 - komponen pengganti
 - nomor komponen 30
- L**
 - label
 - mencetak (Windows) 45
- M**
 - Macintosh
 - HP Utility 89
 - margin, kecil
 - penyalinan 169
 - margin kecil 169
 - masalah pengambilan kertas
 - memecahkan 102
 - masalah pengumpanan 184
 - media cetak
 - memuat Baki 1 17
 - membersihkan
 - jalur kertas 163
 - kaca 167, 171, 175
 - memesan
 - persediaan dan aksesori 30
 - memindai
 - resolusi 2
 - memindai ke email
 - buku alamat 74, 76
 - daftar penerima 76
 - mengirim dokumen 71
 - memindai ke folder 68
 - memori
 - disertakan 2
 - memuat
 - kertas di Baki 1 17
 - kertas di Baki 2 dan Baki 3 21
 - kertas di Baki 4 dan Baki 5 25
 - mencetak
 - dari aksesori penyimpanan USB 56
 - pekerjaan tersimpan 53
 - mencetak di kedua sisi
 - pengaturan (Windows) 39
 - mencetak dua sisi
 - pengaturan (Windows) 39
 - mencetak dupleks
 - secara manual (Mac) 48
 - secara manual (Windows) 41
 - mencetak dupleks (dua sisi)
 - pengaturan (Windows) 39
 - mencetak pada kedua sisi
 - Windows 41
 - mengatasi masalah
 - jaringan berkabel 180

- kemacetan 104
- masalah jaringan 180
- masalah pengisian kertas 102
- mengembalikan pengaturan pabrik 98
- mengganti
 - kartrid toner 33
- menghapus
 - pekerjaan tersimpan 53
- mengirim ke email
 - buku alamat 74, 76
 - daftar penerima 76
 - mengirim dokumen 71
- menstaples
 - mengatur lokasi default 27
- menyalin
 - beberapa salinan sekaligus 58
 - resolusi 2
 - satu salinan 58
- menyimpan pekerjaan
 - dengan Windows 50

N

- nampan keluaran
 - menemukan 4
- Netscape Navigator, versi yang didukung
 - HP Embedded Web Server 88
- nomor komponen
 - aksesori 32
 - kartrid staples 30
 - kartrid toner 30
 - komponen pengganti 30
 - persediaan 30
- nomor model
 - mencari lokasi 6
- nomor seri
 - mencari lokasi 6
- not configured[tidak dikonfigurasi] 80, 81

O

- optimalkan gambar faks 177
- optimalkan gambar pindaian 173
- optimalkan gambar salinan 61, 169
- OS (sistem operasi)
 - didukung 2

P

- panel kontrol
 - bantuan 99

- mencari fitur 7
- mencari lokasi 4
- pekerjaan, tersimpan
 - pengaturan Mac 52
- pekerjaan tersimpan
 - membuat (Mac) 52
 - membuat (Windows) 50
 - mencetak 53
 - menghapus 53
- pelubang kertas
 - lokasi setelan default 27
 - menemukan 11
- pemasok dokumen
 - menyalin dokumen dua sisi 60
- pembersihan
 - rol 170, 174, 178
- pembuat buklet
 - kait pelepas, menemukan 12
 - kemacetan 146
 - kemacetan staples 153
 - nampan keluaran, menemukan 12
 - nomor komponen 32
 - panduan pengiriman,
 - menemukan 12
 - pintu depan, menemukan 12
 - slot keluaran, menemukan 12
 - stapler, menemukan 12
 - tutup atas, menemukan 12
- pemformat
 - menemukan 6
- pemindai
 - kalibrasi 168
 - pembersihan kaca 167, 171, 175
- pencetakan dua sisi
 - Mac 48
- pencetakan dupleks
 - Mac 48
- pencetakan USB akses mudah 56
- pengaturan
 - mengembalikan pabrik 98
 - yang diperlukan 80, 81
- pengaturan driver Mac
 - Penyimpanan Pekerjaan 52
- pengaturan yang diperlukan
 - negara/kawasan 80, 81
- penggunaan energi,
 - mengoptimalkan 92
- pengiriman digital
 - buku alamat 74, 76

- daftar penerima 76
- folder 68
- mengirim dokumen 71
- pengumpulan dokumen 60
 - kapasitas 2
 - kemacetan 157
 - masalah pengumpulan kertas 102
 - menemukan 4
- penumpuk
 - kemacetan staples 132, 143, 150
- penyalinan dua sisi 60
- penyalinan dupleks 60
- penyalinan sisi ganda 60
- penyalinan tepi ke tepi 169
- penyimpanan, tugas
 - pengaturan Mac 52
- perangkat lunak
 - HP Utility 89
- perangkat lunak HP ePrint 54
- persediaan
 - memesan 30
 - mengganti kartrid toner 33
 - menggunakan saat rendah 100
 - nomor komponen 30
 - pengaturan ambang rendah 100
 - status, melihat dengan HP Utility di Mac 89
- persyaratan browser
 - HP Embedded Web Server 88
- persyaratan browser Web
 - HP Embedded Web Server 88
- persyaratan sistem
 - HP Embedded Web Server 88
- pindai
 - optimalkan teks atau gambar 173
- pintu depan
 - kemacetan 105
 - menemukan 4
- pintu kanan
 - kemacetan 111
 - menemukan 4
- pintu kiri
 - kemacetan 125
 - menemukan 6
- port
 - mencari lokasi 7

- port faks
 - menemukan 7
 - port interface
 - mencari lokasi 7
 - port LAN
 - menemukan 7
 - Port pencetakan USB 2.0
 - Berkecepatan Tinggi
 - menemukan 7
 - port RJ-45
 - menemukan 7
 - port USB
 - mencari lokasi 7
 - Port USB
 - mengaktifkan 56
- R**
- resolusi
 - salin dan pindai 2
 - rol
 - pembersihan 170, 174, 178
- S**
- sakelar daya
 - menemukan 4
 - salin
 - dokumen dua sisi 60
 - optimalkan teks atau gambar 61, 169
 - sambungan daya
 - menemukan 6
 - Server Web Tertanam (EWS)
 - fitur 88
 - menetapkan sandi 94
 - Sign in
 - panel kontrol 94
 - simpan ke folder jaringan
 - mengaktifkan 64
 - Simpan ke Folder Jaringan 68
 - simpan ke memori perangkat
 - mengaktifkan 64
 - simpan ke USB
 - mengaktifkan 64
 - sistem operasi (OS)
 - didukung 2
 - situs Web
 - HP Web Jetadmin, men-download 91
 - solusi pencetakan mobile 2
- stapler
 - menemukan 10
 - mengatur lokasi staples default 27
 - stapler/penumpuk
 - kait pelepas, menemukan 10
 - kemacetan 129, 131, 149
 - kemacetan staples 132, 143, 150
 - nampan keluaran, menemukan 10
 - nomor komponen 32
 - pintu depan, menemukan 10
 - slot keluaran, menemukan 10
 - tutup atas, menemukan 10
 - stapler/penumpuk dengan pelubang kertas
 - kait pelepas, menemukan 11
 - nampan keluaran, menemukan 11
 - pintu depan, menemukan 11
 - slot keluaran, menemukan 11
 - tutup atas, menemukan 11
 - status
 - HP Utility, Mac 89
 - status, halaman aksesori faks 183
 - status kartrid toner 162
 - status persediaan 162
 - status produk 7
- T**
- tersimpan, pekerjaan
 - membuat (Windows) 50
 - mencetak 53
 - menghapus 53
 - tombol Awal
 - menemukan 7
 - tombol Bantuan
 - menemukan 7
 - tombol hidup/mati
 - menemukan 4
 - tombol Jaringan
 - menemukan 7
 - tombol mode Tidur
 - menemukan 7
 - tombol Mulai
 - menemukan 7
 - tombol Perbarui
 - menemukan 7
- tombol Pilihan Bahasa
 - menemukan 7
 - tombol Sign-In
 - menemukan 7
 - tombol Sign-Out
 - menemukan 7
 - tombol Stop
 - menemukan 7
 - transparansi
 - mencetak (Windows) 45
 - tutup
 - menemukan 4
- U**
- upload file, Mac 89
- W**
- wizard, pengaturan faks 80, 81