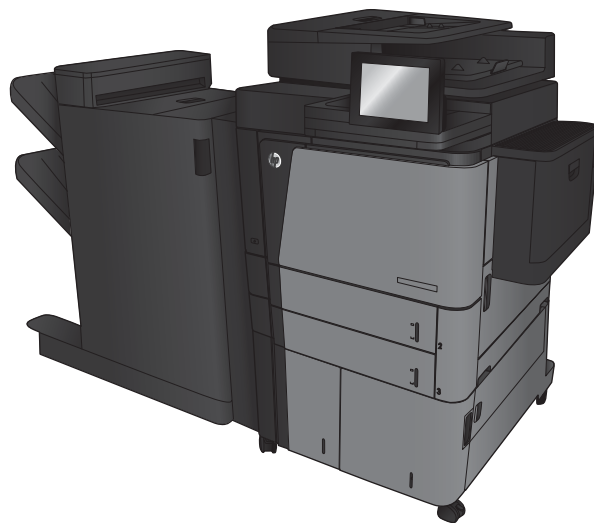




LASERJET ENTERPRISE FLOW MFP M830

Uporabniški priročnik



M830z



HP LaserJet Enterprise flow MFP M830

Uporabniški priročnik

Avtorske pravice in licenca

© Copyright 2017 HP Development Company, L.P.

Prepovedana je reprodukcija, prilagajanje ali prevajanje dokumenta brez predhodnega pisnega dovoljenja, razen v primerih, ki jih dovoljujejo zakoni o avtorskih pravicah.

Te informacije se lahko spremenijo brez predhodnega obvestila.

Garancije za izdelke in storitve podjetja HP so navedene v garancijskih izjavah, ki so priložene izdelkom in storitvam. Informacij na tem mestu ni mogoče razlagati kot dodatne garancije. HP ni odgovoren za tehnične ali uredniške napake ali izpuste v tem dokumentu.

Edition 2, 8/2017

Zaščitene znamke

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat® in PostScript® so blagovne znamke podjetja Adobe Systems Incorporated.

Apple in logotip Apple sta blagovni znamki podjetja Apple Computer, Inc., registrirani v ZDA in drugih državah/regijah. iPod je blagovna znamka podjetja Apple Computer, Inc. iPod je dovoljeno uporabljati samo za zakonsko dovoljeno kopiranje ali kopiranje s pooblastilom lastnika avtorskih pravic. Ne kradite glasbe.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP in Windows Vista® so v ZDA zaščitene blagovne znamke podjetja Microsoft Corporation.

UNIX® je registrirana blagovna znamka podjetja Open Group.

Kazalo

1 Predstavitev izdelka	1
Primerjava izdelkov	2
Pogledi na izdelek	4
Pogled na izdelek od spredaj	4
Pogled na izdelek od zadaj	6
Vmesniška vrata	7
Pogled na nadzorno ploščo	7
Pogledi na dodatkom za zaključno obdelavo	10
Spenjalnik/zlagalnik	10
Spenjalnik/zlagalnik z luknjalnikom	11
Enota za izdelavo knjižic	12
Nastavitev strojne in namestitve programske opreme izdelka	13
2 Pladnji za papir	15
Konfiguriranje pladnjev za vrsto in velikost papirja	16
Konfiguriranje pladnja pri nalaganju papirja	16
Konfiguriranje pladnja tako, da ustreza nastavitvam tiskanja	16
Nastavitev pladnja z nadzorne plošče	16
Nalaganje pladnja 1	17
Nalaganje pladnjev 2 in 3	21
Nalaganje pladnjev 4 in 5	25
Nastavitev privzetega mesta spenjanja	27
Nastavitev privzetega mesta luknjanja	27
3 Deli, potrošni material in dodatna oprema	29
Naročanje delov, dodatne opreme in potrošnega materiala	30
Naročanje	30
Deli in potrošni material	30
Dodatna oprema	32
Menjava kartuše s tonerjem	33

4 Tiskanje	37
Tiskalniški posli (Windows)	38
Tiskanje (Windows)	38
Samodejno obojestransko tiskanje (Windows)	39
Ročno obojestransko tiskanje (Windows)	41
Tiskanje več strani na en list (Windows)	43
Izbira vrste papirja (Windows)	45
Tiskalniški posli (Mac OS X)	48
Tiskanje (Mac OS X)	48
Samodejno tiskanje na obe strani (Mac OS X)	48
Ročno obojestransko tiskanje (Mac OS X)	48
Tiskanje več strani na en list (Mac OS X)	48
Izbira vrste papirja (Mac OS X)	49
Shranjevanje tiskalniških poslov v izdelek	50
Ustvarjanje shranjenega opravila (Windows)	50
Ustvarjanje shranjenega posla (Mac OS X)	52
Tiskanje shranjenega opravila	53
Brisanje shranjenega opravila	53
Mobilno tiskanje	54
HP ePrint	54
Programska oprema HP ePrint	54
AirPrint	54
Tiskanje prek vrat USB	56
Omogočanje vrat USB za tiskanje	56
Tiskanje dokumentov z USB-ja	56
5 Kopiranje	57
Kopiranje	58
Obojestransko kopiranje	60
Samodejno obojestransko kopiranje	60
Ročno obojestransko tiskanje	60
Optimiranje kakovosti kopiranja za besedilo ali slike	61
6 Optično branje/pošiljanje	63
Nastavitev funkcij optičnega branja/pošiljanja	64
Ustvarjanje hitrih nastavitev	66
Pošiljanje optično prebranega dokumenta v omrežno mapo	68
Pošiljanje optično prebranega dokumenta na en ali več e-poštnih naslovov	71
Pošiljanje e-pošte z adresarjem	74
Dodajanje stikov v adresar prek nadzorne plošče naprave	74

Pošiljanje dokumenta po e-pošti z adresarjem	76
7 Faksiranje	79
Nastavitev faksa	80
Ob prvem vklopu izdelka z nameščenim dodatkom za faks	80
Po začetni nastavitvi strojne opreme izdelka	80
Spreminjanja konfiguracij faksa	81
Nastavitve klicanja za faks	81
Splošne nastavitve pošiljanja faksov	82
Nastavitve prejetanja faksov	83
Pošiljanje faksa	85
8 Upravljanje naprave	87
HP-jev vgrajeni spletni strežnik	88
Dostop do HP-jevega vdelanega spletnega strežnika (EWS)	88
HP Utility za Mac OS X	89
Odpiranje pripomočka HP Utility	89
Funkcije pripomočka HP Utility	89
Uporaba programske opreme HP Web Jetadmin	91
Nastavitve za varčevanje	92
Tiskanje s funkcijo EconoMode	92
Nastavitev načina mirovanja	92
Nastavitev razporeda mirovanja	93
Varnostne funkcije izdelka	94
izjave o varnosti	94
Varnost IP	94
Prijava v izdelek	94
Dodelitev sistemskega gesla	94
Podpora za šifriranje: HP-jevi šifrirani visokozmogljivi trdi diski	95
Posodobitve programske in vdelane programske opreme	96
9 Odpravljanje težav	97
Obnovitev tovarniških privzetih nastavitev	98
Sistem pomoči na nadzorni plošči	99
Na nadzorni plošči tiskalnika se prikaže sporočilo "Raven kartuše je nizka" ali "Raven kartuše je zelo nizka"	100
Spreminjanje nastavitev zelo nizke ravni	100
Za izdelke z zmožnostjo faksiranja	100
Naročanje potrošnega materiala	101
Izdelek ne pobira papirja ali pa ga ne podaja pravilno	102
Izdelek ne pobira papirja	102

Izdelek pobere več listov papirja naenkrat	102
Papir v podajalniku dokumentov se zagozdi, zamika ali pa podajalnik jemlje več listov papirja naenkrat	102
Odpravljanje zastojev	104
Samodejno krmarjenje za odpravljanje zastojev	104
Prihaja do pogostih ali ponavljajočih se zastojev papirja?	104
Odpravite zastoje v sprednjih vratcih	105
Odpravljanje zastojev na pladnju 1	108
Odpravljanje zastojev v desnih vratcih	111
Odstranite zastoje na pladnjih 2 in 3	114
Odstranite zastoje na pladnjih 4 in 5	116
Odpravljanje zastojev v enoti za obojestransko tiskanje	120
Odstranjevanje zagozdenih medijev iz levih vratc (območje razvijalne enote)	125
Odpravljanje zastojev v spenjalniku/zlagalniku	129
Odpravljanje zastojev v spenjalniku/zlagalniku	129
Odpravite zastoje v priključitvi	130
Odpravite zagozditev sponk v spenjalniku 1	131
Odpravljanje zastojev v spenjalniku/zlagalniku z luknjalnikom	135
Odstranite zastoj pri zgornjih levih vratcih spenjalnika/zlagalnika z luknjalnikom	135
Odstranite zastoj v priključitvi spenjalnika/zlagalnika z luknjalnikom	138
Odpravite zagozditev sponk v spenjalniku 1	142
Odpravljanje zastojev v enoti za izdelavo knjižic	146
Odpravite zastoje v sprednjih levih vratcih enote za izdelavo knjižic	146
Odpravite zastoje v priključitvi	148
Odpravite zagozditev sponk v spenjalniku 1	149
Odpravljanje zagozditev sponk v enoti za izdelavo knjižic	152
Odpravljanje zastojev v podajalniku dokumentov	157
Izboljšanje kakovosti tiskanja	161
Tiskanje iz drugega programa	161
Preverjanje nastavitve vrste papirja za tiskalni posel	161
Preverjanje nastavitve vrste papirja (Windows)	161
Preverjanje nastavitve vrste papirja (Mac OS X)	162
Preverjanje stanja kartuše s tonerjem	162
Tiskanje čistilne strani	163
Vizualno preverjanje kartuše s tonerjem	163
Preverjanje papirja in okolja za tiskanje	163
Uporaba papirja, ki ustreza HP-jevim specifikacijam	163
Preverjanje okolja	164
Preverjanje nastavitve funkcije EconoMode	164
Uporaba drugega gonilnika tiskalnika	165
Nastavitev poravnave posameznih pladnjev	166

Izboljšanje kakovosti slike pri kopiranju	167
Preverjanje, ali je na steklu optičnega bralnika umazanija ali madeži	167
Umerjanje optičnega bralnika	168
Preverite nastavitve papirja	168
Preverjanje konfiguracije velikosti in vrste papirja	168
Izberite, kateri pladenj naj bo uporabljen za kopiranje	169
Preverjanje nastavitv prilagajanja slike	169
Optimiranje kakovosti kopiranja za besedilo ali slike	169
Kopiranje od roba do roba	169
Čiščenje zajemalnih valjev in ločilne blazinice v podajalniku dokumentov	170
Izboljšanje kakovosti slike pri optičnem branju	171
Preverjanje, ali je na steklu optičnega bralnika umazanija ali madeži	171
Preverjanje nastavitv ločljivosti	172
Preverjanje nastavitv prilagajanja slike	172
Optimiranje kakovosti optičnega branja za besedilo ali slike	173
Preverjanje nastavitv izhodne kakovosti	173
Čiščenje zajemalnih valjev in ločilne blazinice v podajalniku dokumentov	174
Izboljšanje kakovosti slike pri faksiranju	175
Preverjanje, ali je na steklu optičnega bralnika umazanija ali madeži	175
Preverjanje nastavitv ločljivosti izhodnega faksa	176
Preverjanje nastavitv prilagajanja slike	177
Optimiranje kakovosti faksa za besedilo ali slike	177
Preverjanje nastavitv za odpravljanje napak	177
Pošiljanje v drug faks	178
Čiščenje zajemalnih valjev in ločilne blazinice v podajalniku dokumentov	178
Preverjanje nastavitv prilagajanja velikosti dokumentov velikosti strani	179
Preverjanje faksirne naprave pošiljatelja	179
Odpravljanje težav z žičnim omrežjem	180
Slaba fizična povezava	180
Računalnik uporablja napačen naslov IP za izdelek	180
Računalnik ne more komunicirati z izdelkom	180
Izdelek uporablja napačne nastavitve povezave in dupleksa za omrežje	181
Nova programska oprema morda povzroča težave z združljivostjo	181
Računalnik ali delovna postaja je morda nepravilno nastavljena	181
Izdelek je onemogočen ali pa so napačne druge omrežne nastavitve	181
Odpravljanje težav v povezavi s faksom	182
Kontrolni seznam za odpravljanje težav s faksom	182
Katero vrsto telefonske linije uporabljate?	182
Ali uporabljate napravo za prenapetostno zaščito?	182
Ali uporabljate storitev telefonskega predala ali telefonsko tajnico?	182
Ima vaša telefonska linija funkcijo čakajočega klika?	183

Preverjanje stanja dodatka za faks	183
Splošne težave s faksom	184
Pošiljanje faksa ni uspelo	184
Na nadzorni plošči izdelka se prikaže sporočilo s stanjem Zmanjkalo pomnilnika	184
Kakovost tiskanja fotografij je slaba ali pa se natisne siv pravokotnik	184
Dotaknili ste se gumba Ustavi, da prekličete faks, vendar je bil faks vseeno poslan	184
Gumb z imenikom faksa se ne prikaže	184
V programski opremi HP Web Jetadmin ne najdem nastavitve faksiranja	184
Glava je dodana na vrh strani, ko je omogočeno tiskanje slike čez faks	184
V polju s prejemniki so imena in številke	184
Enostranski faks se natisne na dveh straneh	185
Dokument se med faksiranjem ustavi v podajalniku dokumentov	185
Glasnost zvokov dodatka za faks je previsoka ali prenizka	185
Stvarno kazalo	187

1 Predstavitev izdelka

- [Primerjava izdelkov](#)
- [Pogledi na izdelek](#)
- [Pogledi na dodatkom za zaključno obdelavo](#)
- [Nastavitev strojne in namestitvev programske opreme izdelka](#)

Za več informacij:

V ZDA obiščite www.hp.com/support/ljflowMFPM830.

Zunaj ZDA obiščite www.hp.com/support. Izberite svojo državo/regijo. Kliknite zavihek **Podpora za izdelke in odpravljanje težav**. Vnesite ime izdelka in nato izberite **Iskanje**.

HP-jeva celovita podpora za vaš izdelek vključuje naslednje informacije:

- Namestitvev in konfiguracija
- Spoznavanje in uporaba
- Odpravljanje težav
- Nalaganje posodobitev za programsko opremo
- Sodelovanje v forumih s podporo
- Iskanje informacij o garanciji in predpisih

Primerjava izdelkov

		Konfiguracija A	Konfiguracija B	Konfiguracija C
Delo s papirjem	Pladenj 1 (za 100 listov)	✓	✓	✓
	Pladnja 2 in 3 (zmogljivost posameznega pladnja je 500 listov)	✓	✓	✓
	Pladnja 4 in 5 (skupna zmogljivost je 3.500 listov)	✓	✓	✓
	Spenjalnik/zlagalnik z dvema predaloma	✓		
	Spenjalnik/zlagalnik z luknjalnikom z dvema predaloma		✓	
	Enota za izdelavo knjižic			✓
	Samodejno obojestransko tiskanje	✓	✓	✓
	Povezljivost	Ethernetna povezava lokalnega omrežja 10/100/1000 prek protokolov IPv4 in IPv6	✓	✓
	Vrata za neposredno tiskanje in optično branje brez računalnika ter nadgradnjo vdelane programske opreme z USB-ja	✓	✓	✓
	Dodatek za neposredno brezžično tiskanje na dotik iz mobilnih naprav (izbirno pri nekaterih tiskalnikih)	✓	✓	✓
Shranjevanje	HP-jev šifriran visokozmogljiv trdi disk	✓	✓	✓
Zaslon nadzorne plošče in vnos podatkov	Nadzorna plošča z zaslonom na dotik	✓	✓	✓
	Zložljiva tipkovnica	✓	✓	✓
Tiskanje	Natisne 55 strani na minuto (strani/min) na papir velikosti A4 in Letter	✓	✓	✓
	Neposredno tiskanje z USB-ja (brez računalnika)	✓	✓	✓
	Dodatek za neposredno brezžično tiskanje na dotik iz mobilnih naprav (izbirno pri nekaterih tiskalnikih)	✓	✓	✓
	Mobilno tiskanje z uporabo naslednjega: <ul style="list-style-type: none"> • HP ePrint • Programska oprema HP ePrint¹ • HP ePrint Enterprise • HP ePrint Home & Biz • HP Printer Control • HP Cloud Print • AirPrint 	✓	✓	✓

		Konfiguracija A	Konfiguracija B	Konfiguracija C
Faksiranje		✓	✓	✓
Kopiranje in optično branje	Kopira in optično prebere 55 strani/min na papir velikosti A4 in Letter	✓	✓	✓
	Neposredno kopiranje in optično branje z USB-ja (brez računalnika)	✓	✓	✓
	Podajalnik dokumentov za 200 listov z elektronskim obojestranskim kopiranjem in optičnim branjem ter zaznavanjem pobiranja več listov	✓	✓	✓
Digitalno pošiljanje	Možnosti Pošlji v e-pošto, Shrani v USB, Shrani v omrežno mapo in Shrani v SharePoint®	✓	✓	✓
Podprti operacijski sistemi ²³	Windows XP SP2 ali novejši, 32- in 64-bitna različica OPOMBA: Namestitveni program ne podpira 64-bitne različice, vendar pa jo podpira gonilnik tiskalnika. OPOMBA: Microsoft je redno podporo za Windows XP prekinil aprila 2009. HP bo še naprej poskušal zagotavljati najboljšo možno podporo za ukinjen operacijski sistem XP.	✓	✓	✓
	Windows Vista, 32- in 64-bitna različica OPOMBA: Namestitveni program ali gonilnik tiskalnika ne podpira sistema Windows Vista Starter.	✓	✓	✓
	Windows 7, 32- in 64-bitna različica	✓	✓	✓
	Windows 8, 32- in 64-bitna različica OPOMBA: UPD PCL 5 ni podprt v sistemu Windows 8.	✓	✓	✓
	Windows 2003 Server SP1 ali novejša različica, 32- in 64-bitna različica OPOMBA: Namestitveni program ne podpira 64-bitne različice, vendar pa jo podpira gonilnik tiskalnika. OPOMBA: Microsoft je redno podporo za Windows Server 2003 prekinil julija 2010. HP bo še naprej poskušal zagotavljati najboljšo možno podporo za ukinjeni operacijski sistem Server 2003.	✓	✓	✓
	Windows Server 2008, 32- in 64-bitna različica	✓	✓	✓
	Windows Server 2008 R2, 64-bitna različica	✓	✓	✓
	Windows Server 2012, 64-bitna različica OPOMBA: UPD PCL 5 ni podprt v operacijskem sistemu Windows Server 2012.	✓	✓	✓

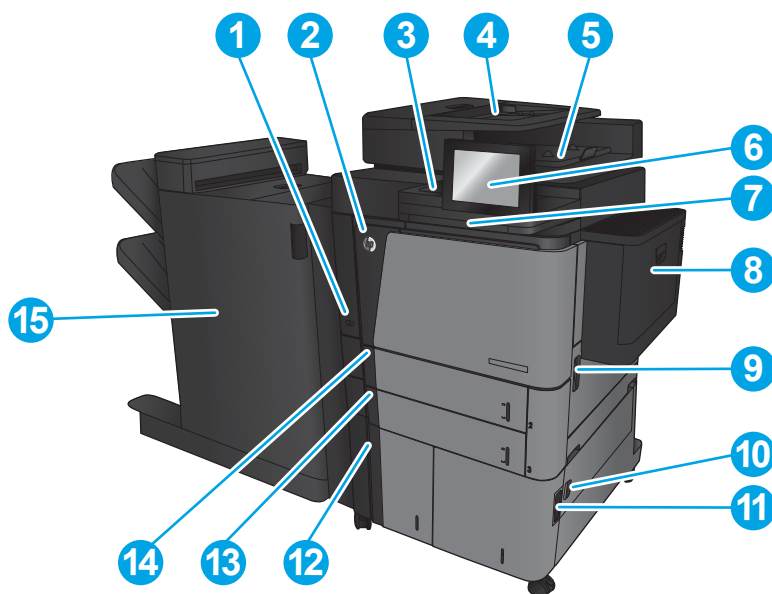
	Konfiguracija A	Konfiguracija B	Konfiguracija C
Mac OS X 10.6, 10.7 Lion in 10.8 Mountain Lion	✓	✓	✓

- Programska oprema HP ePrint podpira naslednje operacijske sisteme: Windows® XP SP2 ali novejše (32-bitna različica) do programske opreme ePrint, različica 3; Windows Vista® (32- in 64-bitna različica); Windows 7 (32- in 64-bitna različica); Windows 8 (32- in 64-bitna različica) ter Mac OS X, različice 10.6, 10.7 Lion in 10.8 Mountain Lion.
- Seznam podprtih operacijskih sistemov velja za gonilnike tiskalnika za sistem Windows PCL 6, UPD PCL 6, UPD PCL 5, UPD PS in za Mac ter za priloženi namestitveni CD s programsko opremo. Trenutni seznam podprtih operacijskih sistemov si lahko ogledate na mestu www.hp.com/support/ljflowMFPMB30, kjer vam je na voljo vsa HP-jeva pomoč za vaš izdelek. Če se ne nahajate v ZDA, obiščite www.hp.com/support, izberite državo/regijo ali območje, kliknite **Product Support & Troubleshooting** (Podpora za izdelke in odpravljanje težav) vnesite ime izdelka in nato izberite **Search** (Išči).
- Z namestitvenim CD-jem s HP-jevo programsko opremo za Windows in Mac lahko namestite diskretni gonilnik HP PCL 6 in ogrodje .NET 3.5 SP1 za operacijske sisteme Windows, ogrodje .NET 4.0 za Windows 8 in Windows Server 2012, za operacijske sisteme Mac pa gonilnik in pripomoček Mac. Na namestitvenem CD-ju je tudi druga izbirna programska oprema.

Pogledi na izdelek

- [Pogled na izdelek od spredaj](#)
- [Pogled na izdelek od zadaj](#)
- [Vmesniška vrata](#)
- [Pogled na nadzorno ploščo](#)


Pogled na izdelek od spredaj

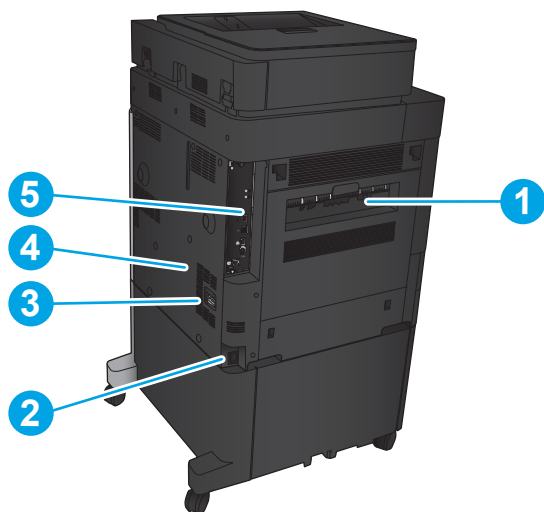


- | | |
|---|---|
| 1 | Gumb za vklop/izklop |
| 2 | Sprednja vratca (dostop do kartuš s tonerjem) |
| 3 | Držalo za priključitev strojne opreme (za priključitev dodatne opreme in naprav drugih proizvajalcev) |
| 4 | Podajalnik dokumentov |

5	Izhodni predal podajalnika dokumentov
6	Nadzorna plošča z barvnim zaslonom na dotik (za lažjo uporabo jo je mogoče nagniti)
7	Tipkovnica (za uporabo tipkovnice le-to povlecite naravnost ven)
8	Pladenj 1
9	Desna stranska vratca (za dostop pri odpravljanju zastojev)
10	Spodnja desna vratca (za dostop pri odpravljanju zastojev)
11	Pladenj 4
12	Pladenj 5
13	Pladenj 3
14	Pladenj 2
15	Dodatek za zaključno obdelavo (odvisno od konfiguracije izdelka)

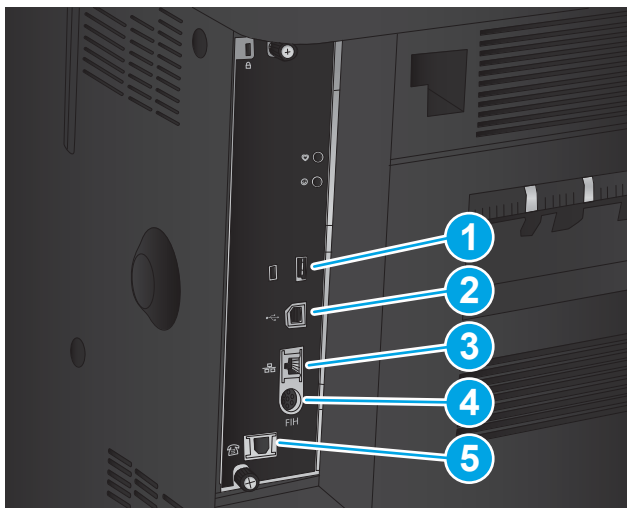
Pogled na izdelek od zadaj

 **OPOMBA:** Prikazan je izdelek brez dodatka za zaključno obdelavo.



- | | |
|---|---|
| 1 | Leva vratca (dostop do razvijalne enote in enote za obojestransko tiskanje) |
| 2 | Vtičnica za napajanje |
| 3 | Priključek za dodatek za zaključno obdelavo |
| 4 | Nalepka s serijsko številko in številko modela |
| 5 | Matična plošča (vsebuje vmesniška vrata) |

Vmesniška vrata



1 Vrata USB za priklop zunanjih naprav USB (ta vrata so lahko prekrita)

2 Vrata Hi-Speed USB 2.0 za tiskanje

OPOMBA: Za neposredno tiskanje prek USB-ja uporabite vrata USB ob nadzorni plošči.

3 Vrata (RJ-45) za lokalno omrežje (LAN) Ethernet


4 Oprema FIH (Foreign interface harness) za povezovanje z drugimi napravami


5 Vrata faksa

Pogled na nadzorno ploščo

Na začetnem zaslonu lahko dostopite do funkcij izdelka in si ogledate trenutno stanje izdelka.

Na začetni zaslon se lahko kadar koli vrnete tako, da se dotaknete gumba Domov na levi strani nadzorne plošče izdelka. Za izhod iz menija se dotaknite gumba Domov v zgornjem levem kotu večine zaslonov.

 **OPOMBA:** HP redno posodablja funkcije vdelane programske opreme izdelka. Da boste lahko uživali v prednostih najnovejših funkcij, posodobite vdelano programsko opremo izdelka. Če želite prenesti najnovejšo datoteko za nadgradnjo vdelane programske opreme, obiščite mesto www.hp.com/support/ljflowMFPM830, kjer vam je na voljo vsa HP-jeva pomoč za vaš izdelek. Če se ne nahajate v ZDA, obiščite www.hp.com/support, izberite državo/regijo ali območje, kliknite **Product Support & Troubleshooting** (Podpora za izdelke in odpravljanje težav) vnesite ime izdelka in nato izberite **Search** (Išči).

 **OPOMBA:** Na začetnem zaslonu so lahko prikazane različne funkcije, odvisno od konfiguracije izdelka.



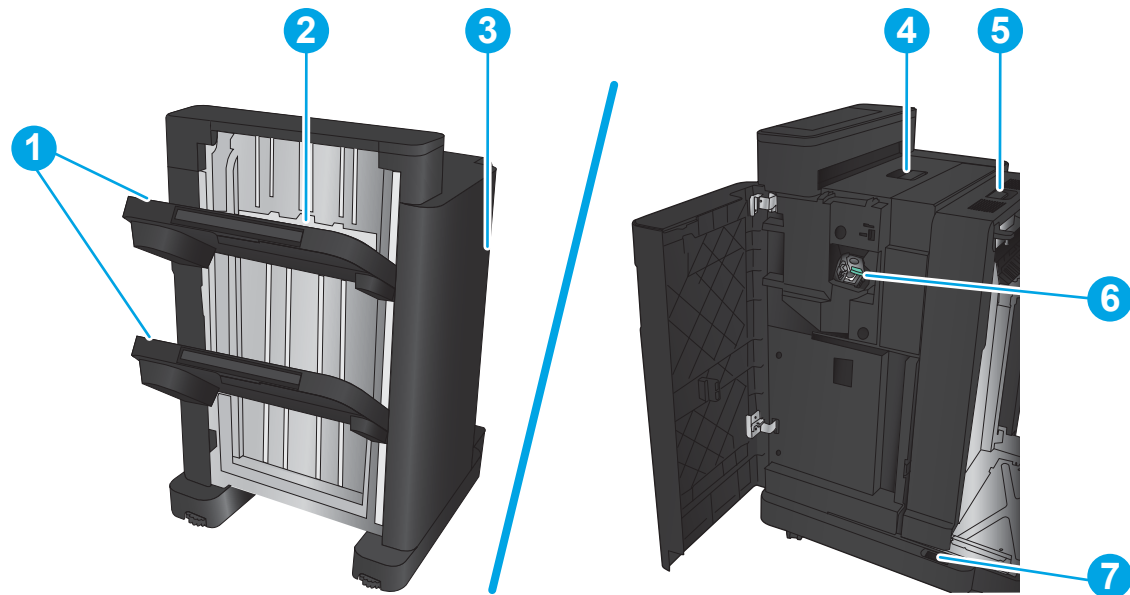
1	Gumb Domov	Dotaknite se ga, kadar koli se želite vrniti na začetni zaslon.
2	Gumb Osveži	Gumba Osveži se dotaknite, če želite izbrisati spremembe in se vrniti na privzete nastavitve.
3	Gumb Vpis ali Izpis	Če želite dostopati do zaščitenih funkcij, se dotaknite gumba Vpis . Če ste se vpisali za dostop do zaščitenih funkcij, se dotaknite gumba Izpis in se izpišite iz izdelka. Ko se odjavite, izdelek vse možnosti ponastavi na privzete nastavitve.
4	Logotip HP ali gumb Začetni zaslon	Na katerem koli zaslonu, razen na začetnem, se HP-jev logotip spremeni v gumb Domov . Dotaknite se gumba Domov , da se vrnete na začetni zaslon.
5	Gumb za konec	Dotaknite se gumba Ustavi, če želite začasno zaustaviti trenutni posel. Odpre se zaslon Stanje opravila , nato pa lahko posel prekličete ali nadaljujete.
6	Gumb Začni	Za začetek kopiranja pritisnite gumb Začni.
7	Stanje izdelka	Vrstica stanja naprave vsebuje informacije o splošnem stanju naprave.
8	Gumb Izbira jezika	Dotaknite se gumba za izbiro jezika, če želite izbrati jezik zaslona nadzorne plošče.
9	Gumb za prehod v način mirovanja	Dotaknite se gumba za prehod v način mirovanja, če želite izdelek preklopiti v način mirovanja.
10	Gumb Omrežje	Dotaknite se gumba Omrežje, če želite informacije o omrežni povezavi.
11	Gumb Pomoč	Dotaknite se gumba Pomoč, da bi odprli vgrajeni sistem pomoči.
12	Polje Kopije	V polju Kopije je prikazano nastavljeno število kopij.
13	Drсни trak	Dotaknite se puščice navzgor ali navzdol na drsnem traku, da si ogledate celoten seznam funkcij, ki so na voljo.

14	Funkcije	<p>Glede na konfiguracijo izdelka so na tem območju lahko prikazane katere koli od naslednjih funkcij:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hitre nastavitve • Kopiranje • E-pošta • Faksiranje • Shrani v USB • Shrani v omrežno mapo • Shrani v pomnilnik naprave • Pridobi iz USB-ja • Pridobi iz pomnilnika naprave • Shrani na SharePoint® • Stanje opravila • Potrošni material • Pladnji • Skrbnišтво • Vzdrževanje naprave
15	Tipkovnica	<p>Izdelek je opremljen s fizično tipkovnico. Tipke so prilagojene vašemu jeziku na enak način kot je prilagojena navidezna tipkovnica na nadzorni plošči izdelka. Če spremenite postavitev navidezne tipkovnice, se tipke na fizični tipkovnici znova prilagodijo tako, da ustrezajo novim nastavitvam.</p>
16	Neposredno tiskanje prek vrat USB	<p>Če želite tiskati ali optično brati brez računalnika ali posodobiti vdelano programsko opremo izdelka, vstavite pogon USB.</p> <p>OPOMBA: Ta vrata mora pred uporabo omogočiti skrbnik. Oglejte si razdelek Tiskanje prek vrat USB na strani 56.</p>

Pogledi na dodatkom za zaključno obdelavo

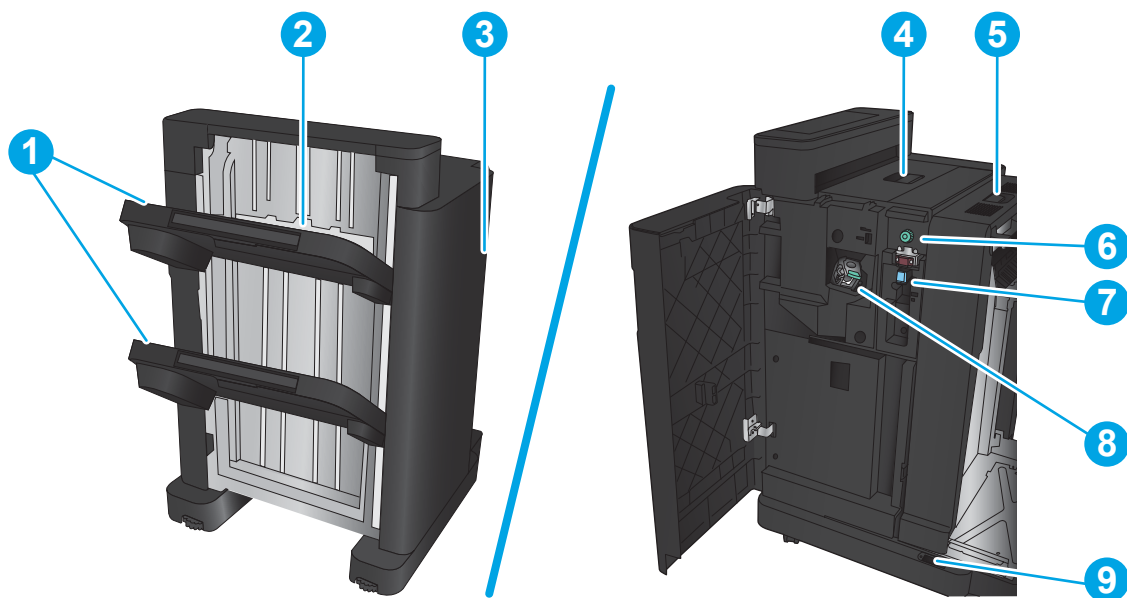
- [Spenjalnik/zlagalnik](#)
- [Spenjalnik/zlagalnik z luknjalnikom](#)
- [Enota za izdelavo knjižic](#)

Spenjalnik/zlagalnik



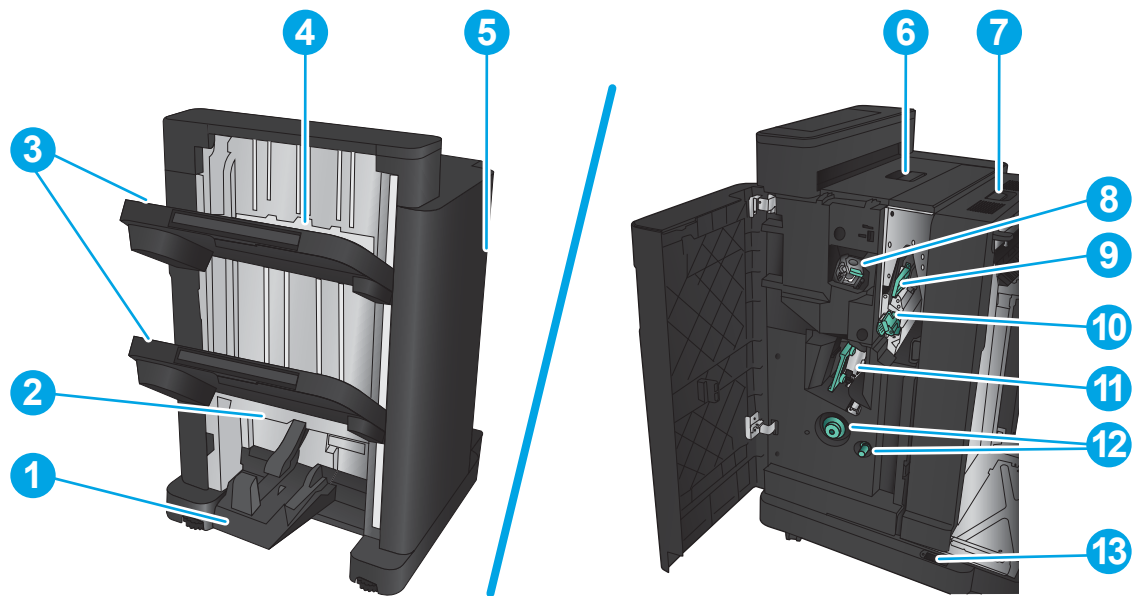
1	Izhodni predali spenjalnika/zlagalnika
2	Izhodna reža spenjalnika/zlagalnika
3	Sprednja vratca
4	Zgornji pokrov
5	Zgornji zapah za sprostitvev
6	Spenjalnik 1
7	Spodnji zapah za sprostitvev

Spenjalnik/zlagalnik z luknjalnikom



1	Izhodni predali spenjalnika/zlagalnika
2	Izhodna reža spenjalnika/zlagalnika
3	Sprednja vratca
4	Zgornji pokrov
5	Zgornji zapah za sprostitvev
6	Luknjalnik
7	Zbiralnik odrezkov
8	Spenjalnik 1
9	Spodnji zapah za sprostitvev

Enota za izdelavo knjižic



1	Izhodni predal za knjižice
2	Izhodna reža za knjižice
3	Izhodni predali spenjalnika/zlagalnika
4	Izhodna reža spenjalnika/zlagalnika
5	Sprednja vratca
6	Zgornji pokrov
7	Zgornji zapah za sprostitvev
8	Spenjalnik 1
9	Zgornje vodilo za dostavo papirja
10	Spodnje vodilo za dostavo papirja
11	Kartuša za spenjanje po sredini, dostop do spenjalnikov 2 in 3
12	Gumbi za potiskanje papirja pri odpravljanju zastojev
13	Spodnji zapah za sprostitvev

Nastavitev strojne in namestitvev programske opreme izdelka

Za osnovna navodila nastavitve si oglejte izdelku priloženi Hardware Installation Guide (Priročnik za namestitvev strojne opreme). Za dodatna navodila obiščite HP-jevo podporo v spletu.

V ZDA obiščite www.hp.com/support/ljflowMFPM830 za HP-jevo celovito pomoč za izdelek.

Zunaj ZDA sledite tem korakom:

1. Pojdite na www.hp.com/support.
2. Izberite svojo državo/regijo.
3. Kliknite zavihek **Podpora za izdelke in odpravljanje težav**.
4. Vnesite ime izdelka in nato izberite **Iskanje**.

Izberite izdelek, da boste našli naslednjo podporo:

- Namestitvev in konfiguracija
- Spoznavanje in uporaba
- Odpravljanje težav
- Nalaganje posodobitev za programsko opremo
- Sodelovanje v forumih s podporo
- Iskanje informacij o garanciji in predpisih

2 Pladnji za papir

- [Konfiguriranje pladnjev za vrsto in velikost papirja](#)
- [Nalaganje pladnja 1](#)
- [Nalaganje pladnjev 2 in 3](#)
- [Nalaganje pladnjev 4 in 5](#)
- [Nastavitev privzetega mesta spenjanja](#)
- [Nastavitev privzetega mesta luknjanja](#)

Za več informacij:

V ZDA obiščite www.hp.com/support/ljflowMFPM830.

Zunaj ZDA obiščite www.hp.com/support. Izberite svojo državo/regijo. Kliknite zavihek **Podpora za izdelke in odpravljanje težav**. Vnesite ime izdelka in nato izberite **Iskanje**.


HP-jeva celovita podpora za vaš izdelek vključuje naslednje informacije:

- Namestitev in konfiguracija
- Spoznavanje in uporaba
- Odpravljanje težav
- Nalaganje posodobitev za programsko opremo
- Sodelovanje v forumih s podporo
- Iskanje informacij o garanciji in predpisih

Konfiguriranje pladnjev za vrsto in velikost papirja

Naprava vas samodejno pozove, da za pladenj konfigurirate vrsto in velikost medija v teh primerih:

- kadar v pladenj naložite papir;
- Kadar določite poseben pladenj ali vrsto papirja za tiskanje prek gonilnika tiskalnika ali programske aplikacije in pladenj ne ustreza nastavitvam tiskanja

 **OPOMBA:** Poziv se ne prikaže, če tiskate s pladnja 1, in je ta konfiguriran za nastavitve velikosti papirja [Katera koli velikost](#) in vrste papirja [Poljubna vrsta](#). V tem primeru, če tiskalniški posel ne navaja pladnja, izdelek tiska s pladnja 1, tudi če se nastavitve vrste in velikosti papirja tiskalniškega posla ne ujemajo s papirjem, ki je naložen na pladnju 1.

Konfiguriranje pladnja pri nalaganju papirja

1. Na pladenj naložite papir.
2. Na nadzorni plošči izdelka se prikaže sporočilo o konfiguraciji pladnja.
3. Dotaknite se gumba [OK](#), da sprejmete zaznano vrsto in velikost, ali pa se dotaknite gumba [Spremeni](#), da izberete drugo velikost ali vrsto papirja.
4. Izberite pravilno vrsto in velikost in se dotaknite gumba [OK](#).

Konfiguriranje pladnja tako, da ustreza nastavitvam tiskanja

1. V programski aplikaciji določite pladenj, velikost in vrsto papirja.
2. Pošljite opravilo v napravo.
Če morate konfigurirati pladenj, se na nadzorni plošči izdelka se prikaže sporočilo o konfiguraciji pladnja.
3. V pladenj naložite določeno vrsto in velikost papirja in ga nato zaprite.
4. Dotaknite se gumba [OK](#), da sprejmete zaznano vrsto in velikost, ali pa se dotaknite gumba [Spremeni](#), da izberete drugo velikost ali vrsto papirja.
5. Izberite pravilno vrsto in velikost in se dotaknite gumba [OK](#).

Nastavitev pladnja z nadzorne plošče

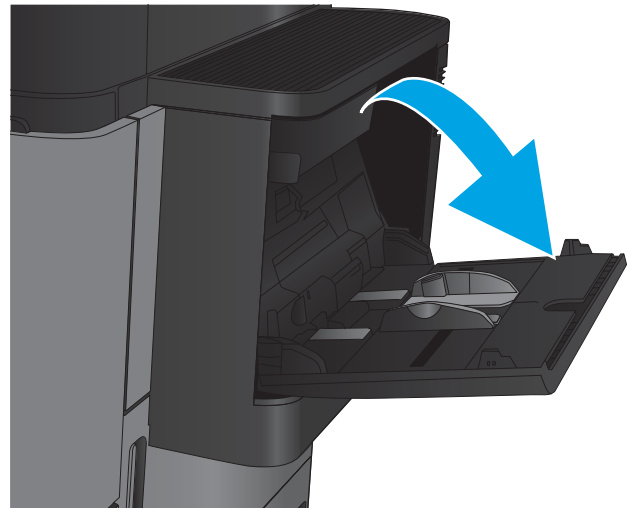
Vrsto in velikost lahko za pladnje konfigurirate tudi, če vas k temu naprava ne pozove.

1. Na začetnem zaslonu nadzorne plošče izdelka se pomaknite do možnosti [Pladnji](#) in se je dotaknite.
2. Dotaknite se črte pladnja, ki ga želite konfigurirati, in se dotaknite gumba [Spremeni](#).
3. S seznamov možnosti izberite vrsto in velikost papirja.
4. Dotaknite se gumba [OK](#), da shranite izbiro.

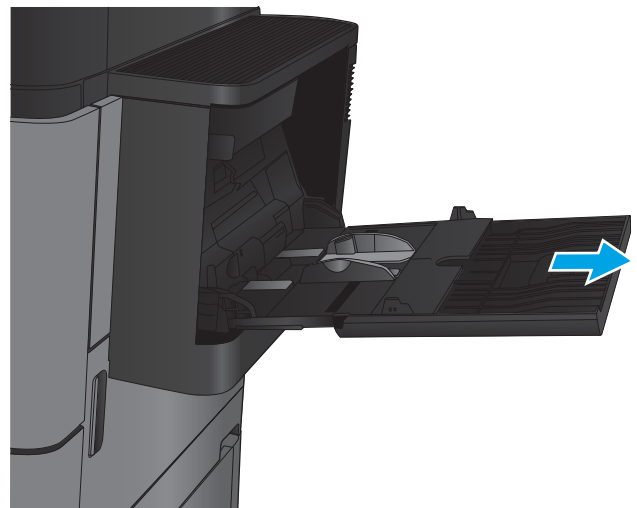
Nalaganje pladnja 1

⚠ POZOR: Če želite preprečiti zastoj papirja, ne dodajajte papirja na pladenj 1 ali ga odstranjujte z njega med tiskanjem.

1. Odprite pladenj 1.



2. Izvlecite podaljšek pladnja, da boste lahko naložili papir.

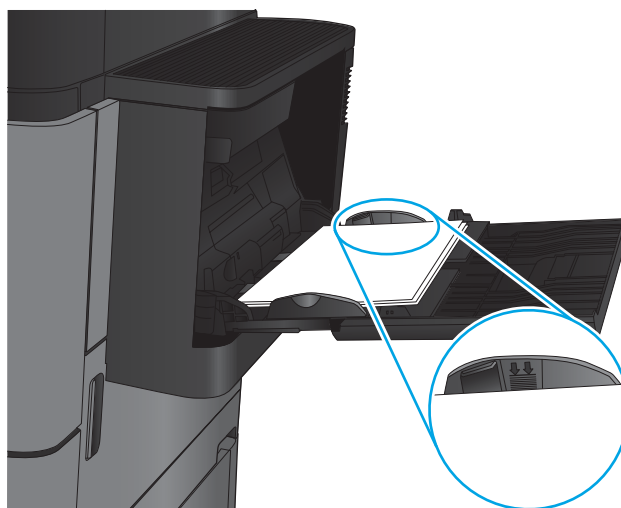


3. Na pladenj naložite papir. Oglejte si razdelek [Tabela 2-1 Usmerjenost papirja na pladnju 1 na strani 19](#).

NASVET: HP priporoča, da za najvišjo kakovost naložite papir z dolgo stranico naprej.



4. Prepričajte se, da je papir pod črto polnjenja na vodilih za papir.



5. Prilagodite stranski vodili tako, da se rahlo dotikata robov svežnja papirja, vendar ne upogibata listov.

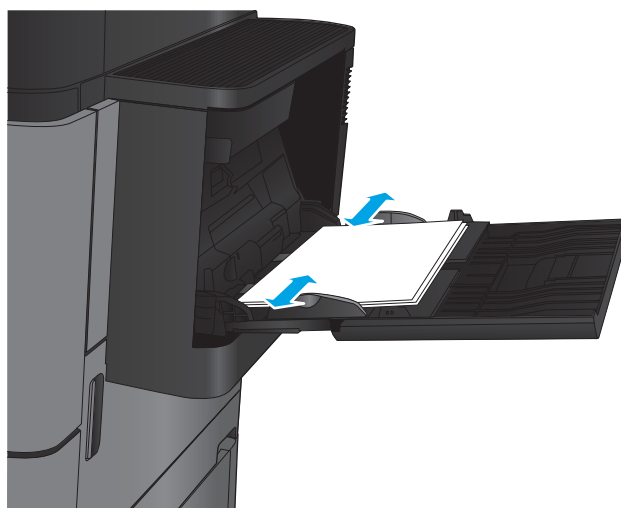


Tabela 2-1 Usmerjenost papirja na pladnju 1

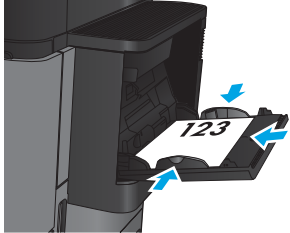
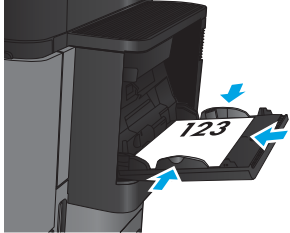
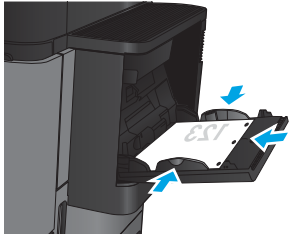
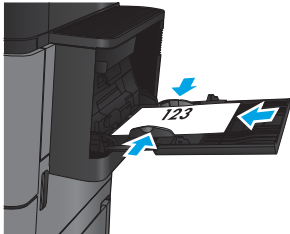
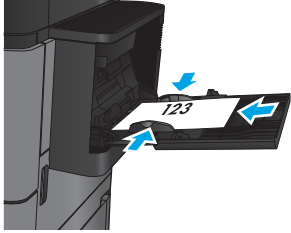
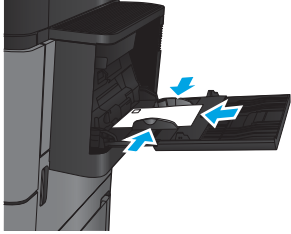
Vrsta papirja	Usmerjenost slike	Način obojestranskega tiskanja	Nalaganje papirja
Predhodno potiskani, z glavo ali nalepke	Pokončno	Enostransko tiskanje	Z licem navzgor Z zgornjim robom proti hrbtnemu delu izdelka
			
		Samodejno obojestransko tiskanje	Z licem navzgor Z zgornjim robom proti hrbtnemu delu izdelka
			
Predhodno naluknjani	Pokončno	Enostransko tiskanje	Z licem navzdol Luknje proti desni strani pladnja
			
Vnaprej potiskan papir ali pisemski papir z glavo	Ležeče	Enostransko tiskanje	Z licem navzgor Z zgornjim robom proti hrbtnemu delu izdelka
			

Tabela 2-1 Usmerjenost papirja na pladnju 1 (Se nadaljuje)

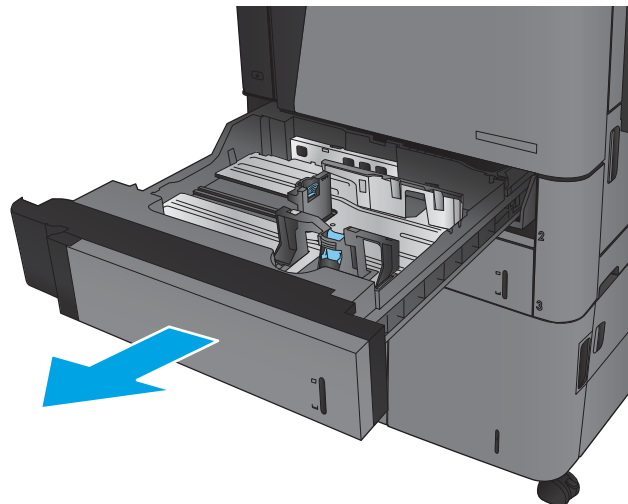
Vrsta papirja	Usmerjenost slike	Način obojestranskega tiskanja	Nalaganje papirja
		Samodejno obojestransko tiskanje	Z licem navzgor Z zgornjim robom proti hrbtnemu delu izdelka
			
Ovojnice	S kratkim robom ovojnice naprej v izdelek	Enostransko tiskanje	Z licem navzgor Z zgornjim robom proti hrbtnemu delu izdelka
			

Nalaganje pladnjev 2 in 3

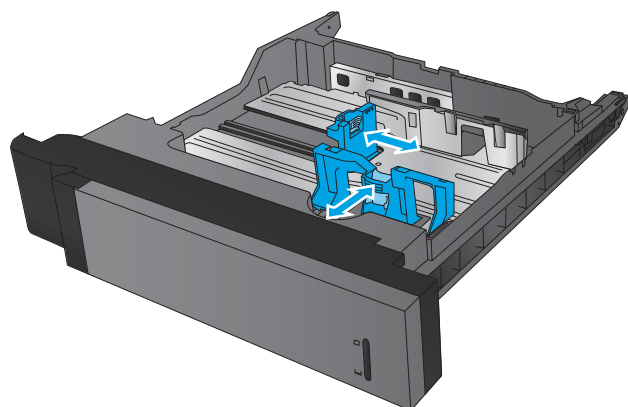
 **OPOMBA:** Nalaganje papirja na pladenj 3 je enako kot pri pladnju 2. Prikazan je samo pladenj 2.

1. Odprite pladenj.

OPOMBA: Ko je pladenj v uporabi, ga ne odpirajte.



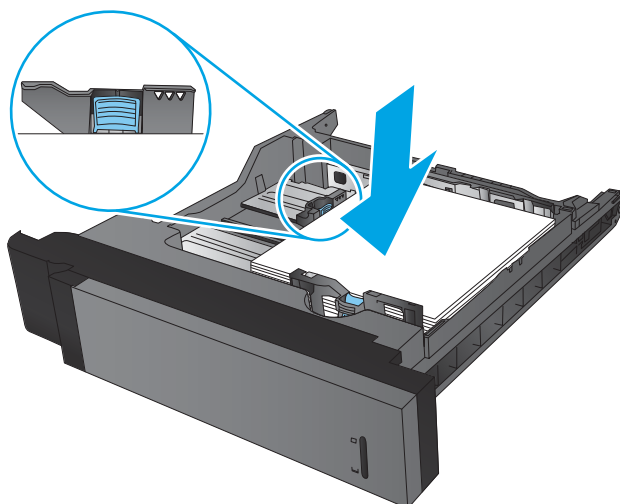
2. Dolžino in širino papirja lahko nastavite s prilagoditvenima zapahoma tako, da stisnete zapaha in vodili premaknete na velikost uporabljenega papirja.



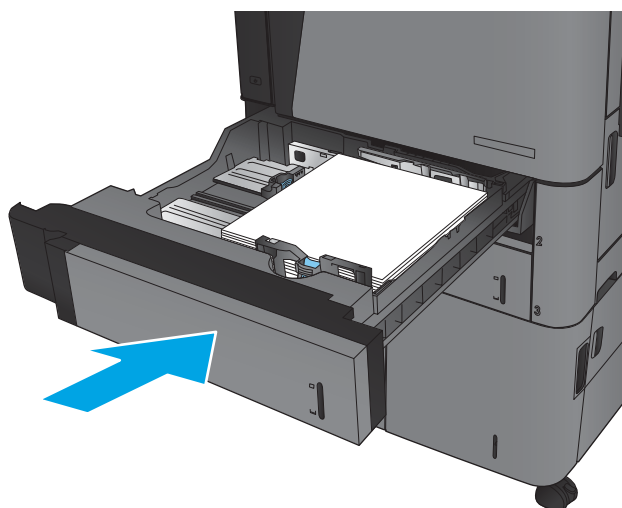
3. Naložite papir na pladenj. Preverite, ali se vodili samo rahlo dotikata svežnja papirja in ga ne upogibata.

OPOMBA: Da preprečite zastoje, pladnja ne napolnite prekomerno. Vrh svežnja mora biti pod oznako za poln pladenj.

OPOMBA: Če pladenj ni pravilno nastavljen, se lahko med tiskanjem prikaže sporočilo o napaki, lahko pa pride tudi do zastoja papirja.



4. Zaprite pladenj.



5. Na nadzorni plošči se prikažeta vrsta in velikost papirja pladnja. Če nastavitev ni pravilna, sledite navodilom za spreminjanje vrste ali velikosti na nadzorni plošči.
6. Za velikost papirja po meri boste morali za papir določiti meri X in Y, ko boste pozvani na nadzorni plošči naprave.

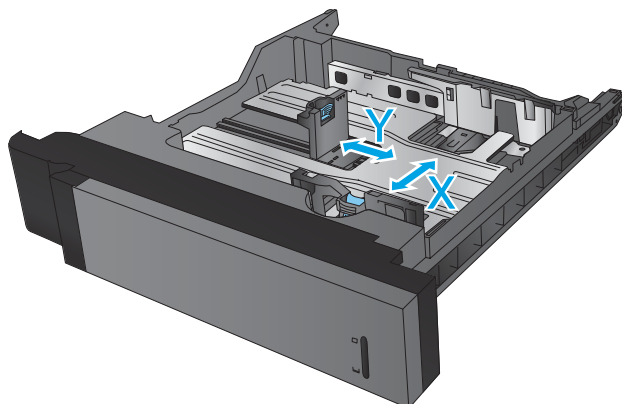


Tabela 2-2 Usmerjenost papirja na pladnjih 2 in 3

Vrsta papirja	Usmerjenost slike	Način obojestranskega tiskanja	Nalaganje papirja
Vnaprej potiskan papir ali pisemski papir z glavo	Pokončno	Enostransko tiskanje	Z licem navzdol Zgornji rob na zadnji strani pladnja
		Samodejno obojestransko tiskanje	Z licem navzgor Zgornji rob na zadnji strani pladnja
	Ležeče	Enostransko tiskanje	Z licem navzdol Spodnji rob proti desni strani pladnja
		Samodejno obojestransko tiskanje	Z licem navzgor Spodnji rob proti desni strani pladnja

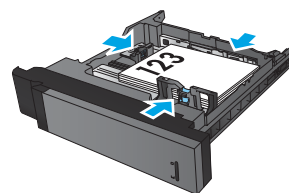
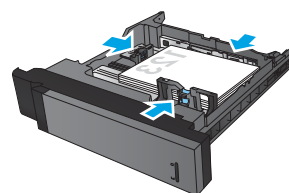
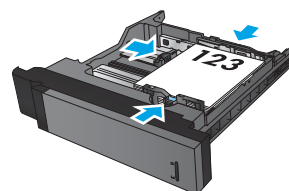
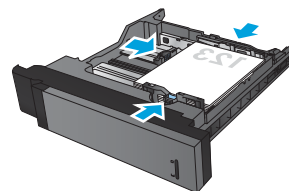
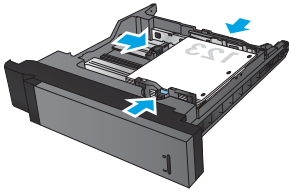
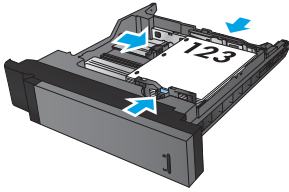


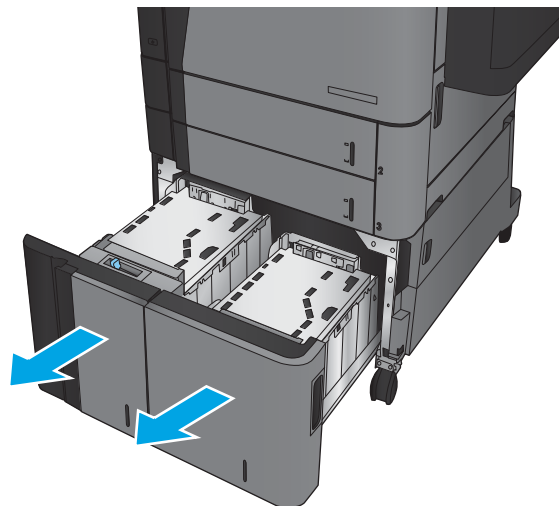
Tabela 2-2 Usmerjenost papirja na pladnjih 2 in 3 (Se nadaljuje)

Vrsta papirja	Usmerjenost slike	Način obojestranskega tiskanja	Nalaganje papirja
Vnaprej naluknjan	Pokončno	Enostransko tiskanje	Luknje proti desni strani pladnja
			
		Samodejno obojestransko tiskanje	Luknje proti levi strani pladnja
			

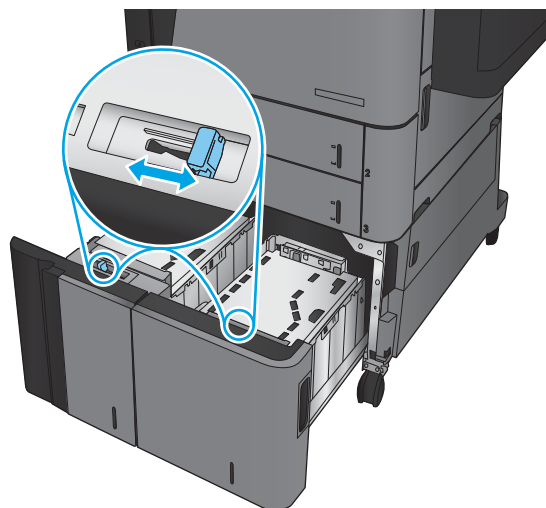
Nalaganje pladnjev 4 in 5

Pladnja 4 in 5 podpirata le papir velikosti A4 in Letter.

1. Odprite desno in levo stran pladnja.

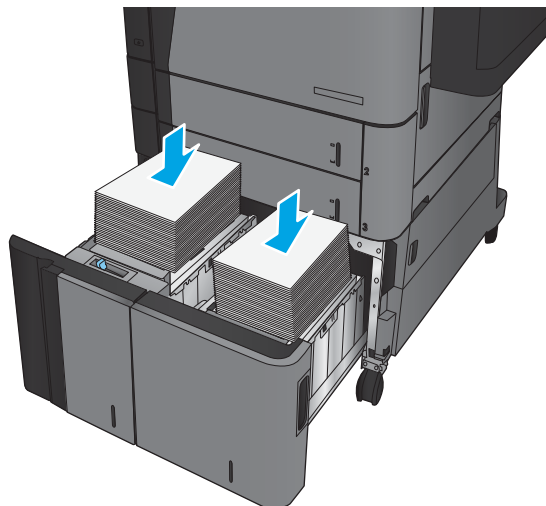


2. Na vsaki strani prilagodite vzvod za velikost papirja v ustrezen položaj za papir, ki ga boste uporabili.

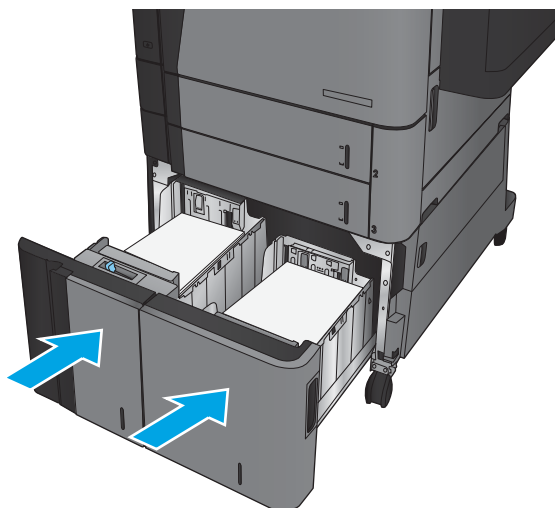


3. Naložite celotne svežnje papirja na vsako stran pladnja. Desna stran sprejme do 1500 listov papirja. Desna stran sprejme do 2000 listov papirja.

OPOMBA: Najboljše rezultate boste dosegli, če boste naložili celotne svežnje papirja. Svežnjeve ne delite na manjše dele.



4. Zaprite levo in desno stran pladnja.



Nastavitev privzetega mesta spenjanja

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve spenjalnika/zlagalnika](#)
 - [Spenjanje](#)
3. Na seznamu možnosti izberite mesto spenjanja in se dotaknite gumba [Shrani](#). Na voljo so te možnosti:
 - [Brez](#)
 - [Zgoraj levo](#)
 - [Zgoraj desno](#)
 - [Dve levo](#)
 - [Dve desno](#)
 - [Dve zgoraj](#)
 - [Dve zgoraj ali levo](#)



OPOMBA: Pokončno usmerjeni dokumenti se spenjajo na levi strani. Ležeče usmerjeni dokumenti se spenjajo na vrhu.

Nastavitev privzetega mesta luknjanja

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve spenjalnika/zlagalnika](#)
 - [Luknjanje](#)
3. Na seznamu možnosti izberite mesto luknjanja in se dotaknite gumba [Shrani](#). Na voljo so te možnosti:
 - [Brez](#)
 - [Dve levo ali zgoraj](#)
 - [Dve levo](#)
 - [Zgoraj desno](#)
 - [Dve zgoraj](#)
 - [Dve spodaj](#)
 - [Tri levo](#)

- Tri desno
- Tri zgoraj
- Tri spodaj



OPOMBA: Pri pokončno usmerjenih dokumentih so luknje na levi strani. Pri ležeče usmerjenih dokumentih so luknje na vrhu.

3 Deli, potrošni material in dodatna oprema

- [Naročanje delov, dodatne opreme in potrošnega materiala](#)
- [Menjava kartuše s tonerjem](#)

Za več informacij:

V ZDA obiščite www.hp.com/support/ljflowMFPM830.

Zunaj ZDA obiščite www.hp.com/support. Izberite svojo državo/regijo. Kliknite zavihek **Podpora za izdelke in odpravljanje težav**. Vnesite ime izdelka in nato izberite **Iskanje**.

HP-jeva celovita podpora za vaš izdelek vključuje naslednje informacije:

- Namestitev in konfiguracija
- Spoznavanje in uporaba
- Odpravljanje težav
- Nalaganje posodobitev za programsko opremo
- Sodelovanje v forumih s podporo
- Iskanje informacij o garanciji in predpisih

Naročanje delov, dodatne opreme in potrošnega materiala

Naročanje

Naročanje potrošnega materiala in papirja	www.hp.com/go/suresupply
Naročanje originalnih HP-jevih delov ali dodatne opreme	www.hp.com/buy/parts
Naročanje pri ponudniku storitev ali podpore	Obrnite se na pooblaščenega HP-jevega serviserja ali ponudnika podpore.
Naročanje prek HP-jevega vdelanega spletnega strežnika (EWS)	Če želite dostopati do strežnika, v podprtem spletnem brskalniku v računalniku vnesite naslov IP ali ime gostitelja izdelka v polje za naslov/URL. V HP-jevem vgrajenem spletnem strežniku je povezava do spletnega mesta HP SureSupply, kjer lahko kupite originalen HP-jev potrošni material.

Deli in potrošni material

Za izdelek so na voljo naslednji deli.

- Dele, za katere je samopopravilo navedeno kot **obvezno**, morajo stranke namestiti same, razen če so za popravilo pripravljene plačati HP-jevemu serviserju. V okviru HP-jeve garancije za izdelke za te dele ni na voljo podpora na mestu uporabe ali z vračilom v skladišče.
- Dele, za katere je samopopravilo navedeno kot **izbirno**, lahko HP-jev serviser v garancijskem obdobju namesti brezplačno.

Element	Opis	Možnosti samopopravila	Številka dela
Komplet za vzdrževanje (110 V)	Komplet za preventivno vzdrževanje, ki vključuje naslednje predmete: <ul style="list-style-type: none">• Nadomestna razvijalna enota (110 V)• Nadomestni prenosni valj• Nadomestni zajemalni, podajalni in ločevalni valji za pladnja 2 in 3• Nadomestni zajemalni in podajalni valji za visokozmogljiv vhodni podajalnik (pladnja 4 in 5)	Obvezno	C2H67A

Element	Opis	Možnosti samopopravila	Številka dela
Komplet za vzdrževanje (220 V)	<p>Komplet za preventivno vzdrževanje, ki vključuje naslednje predmete:</p> <ul style="list-style-type: none"> Nadomestna razvijalna enota (220 V) Nadomestni prenosni valj Nadomestni zajemalni, podajalni in ločevalni valji za pladnja 2 in 3 Nadomestni zajemalni in podajalni valji za visokozmogljiv vhodni podajalnik (pladnja 4 in 5) 	Obvezno	C2H57A
Komplet valjev za pladnje 2–5	Nadomestni zajemalni in podajalni valji za pladnje 2, 3, 4 in 5 (naročite po en komplet za vsak pladenj)	Obvezno	CF367-67903
Komplet za valj pladnja 1	Nadomestni zajemalni in podajalni valji za pladenj 1	Obvezno	CF367-67904
Komplet razvijalne enote (110 V)	Nadomestna razvijalna enota (110 V)	Obvezno	CF367-67905
Komplet razvijalne enote (220 V)	Nadomestna razvijalna enota (220 V)	Obvezno	CF367-67906
Komplet prenosnih valjev	Nadomestni prenosni valj	Obvezno	CF367-67907
Komplet HCI	Nadomestna visokozmogljiva vhodni podajalnik in stojalo	Obvezno	C3F79-37901
Komplet spenjalnika/zlagalnika	Nadomestni spenjalnik in zlagalnik za zaključno obdelavo	Obvezno	CZ994-67901
Komplet spenjalnika/zlagalnika z luknjalnikom za 2 ali 3 luknje	Nadomestni spenjalnik/zlagalnik z luknjalnikom za 2 ali 3 luknje za države/regije, ki uporabljajo imperialne enote	Obvezno	CZ995-67901
Komplet spenjalnika/zlagalnika z luknjalnikom za 2 ali 4 luknje	Nadomestni spenjalnik/zlagalnik z luknjalnikom za 2 ali 4 luknje za države/regije, ki uporabljajo metrične enote	Obvezno	CZ996-67901
Komplet za izdelavo knjižic	Nadomestna enota za izdelavo knjižic	Obvezno	CZ285-67901
Komplet omejevalnika navora	Nadomestni omejevalnik navora ločevalnega valja za pladenj 2 ali 3 (naročite po en komplet za vsak pladenj)	Obvezno	CF367-67908
Komplet za ponovno polnjenje kartuše s sponkami	Nadomestna kartuša s sponkami za spenjalnik 1 v spenjalniku/zlagalniku, spenjalniku/zlagalniku z luknjalnikom ali enoti za izdelavo knjižic	Obvezno	C8091A
Komplet kartuše z 2000 sponkami (dvojno pakiranje)	Nadomestni komplet kartuš s sponkami za spenjalnika 2 in 3 v enoti za izdelavo knjižic	Obvezno	CC383A
Kartuša s črnim tonerjem	Nadomestna visokozmogljiva kartuša s tonerjem	Obvezno	CF325X

Element	Opis	Možnosti samopopravila	Številka dela
Komplet za brezžični tiskalni strežnik USB	Nadomestni brezžični tiskalni strežnik HP Jetdirect ew2500	Obvezno	J8026-67901
Komplet za vzdrževanje valja podajalnika dokumentov	Nadomestni valj za podajalnik dokumentov	Obvezno	C1P70-67901
Komplet za 512 MB pomnilniški modul DIMM	Nadomestni 512 MB pomnilniški modul DIMM	Obvezno	CF306-67901
Komplet za sklop nadzorne plošče	Nadomestni sklop nadzorne plošče	Obvezno	CF367-67910
Komplet za matično ploščo	Nadomestna matična plošča	Obvezno	CF367-67912
Komplet za trdi disk	Nadomestni trdi disk	Izbirno	CF367-67913

Dodatna oprema

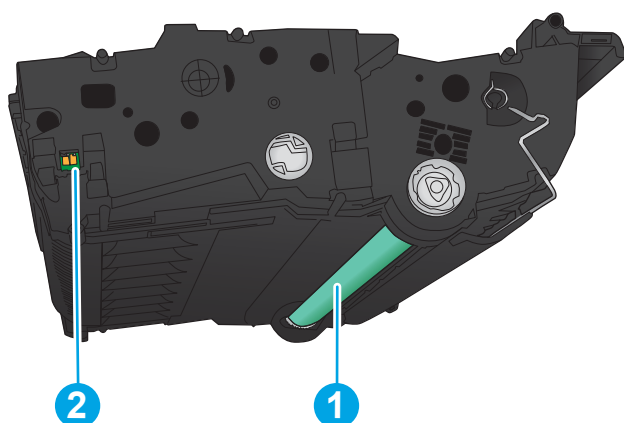
Element	Opis	Številka dela
Spenjalnik/zlagalnik HP LaserJet	Spenjalnik/zlagalnik	CZ994A
Spenjalnik/zlagalnik z luknjalnikom za 2 ali 3 luknje HP LaserJet	Zaključevalna enota za spenjanje/zlaganje z luknjalnikom za države/regije, ki uporabljajo imperialne enote	CZ995A
Spenjalnik/zlagalnik z luknjalnikom za 2 ali 4 luknje HP LaserJet	Zaključevalna enota za spenjanje/zlaganje z luknjalnikom za države/regije, ki uporabljajo metrične enote	CZ996A
Enota za izdelavo knjižic/zaključevalna enota HP LaserJet Pro	Zaključevalna enota za izdelavo knjižic	CZ285A
Brezžični tiskalni strežnik HP Jetdirect ew2500	Brezžični tiskalni strežnik USB	J8026A
Dodatek za komunikacijo bližnjega polja (NFC) in neposredni brezžični dostop HP Jetdirect 2800w	Dodatek za neposredni brezžični dostop za tiskanje na dotik iz mobilnih naprav	J8029A

Menjava kartuše s tonerjem

S trenutno kartušo nadaljujte tiskanje, dokler s porazdeljevanjem tonerja ne boste več dosegli več zadovoljive kakovosti tiskanja. Toner porazdelite tako, da iz tiskalnika odstranite kartušo s tonerjem in jo nežno stresate naprej in nazaj vzdolž njene vodoravne osi. Za grafični prikaz si oglejte navodila za menjavo kartuše. Kartušo s tonerjem vstavite nazaj v tiskalnik in zaprite pokrov.

Na naslednji sliki so prikazani sestavni deli kartuše s tonerjem.

Slika 3-1 Deli kartuše s tonerjem, pogled od zadaj

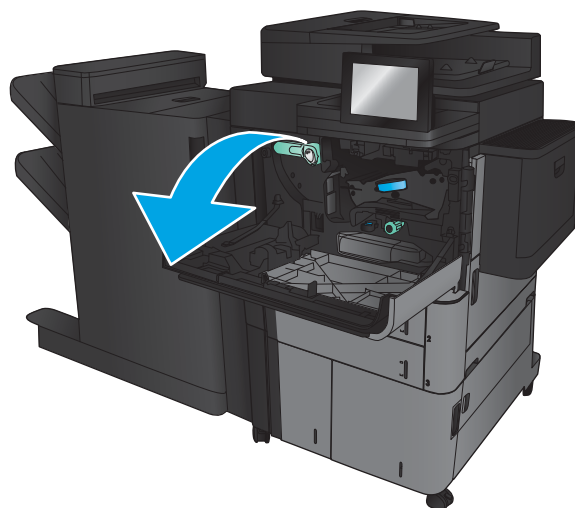


1	Slikovni boben
	POZOR: Ne dotikajte se zelenega valja. Lahko poškodujete kartušo.
2	Pomnilniško vezje

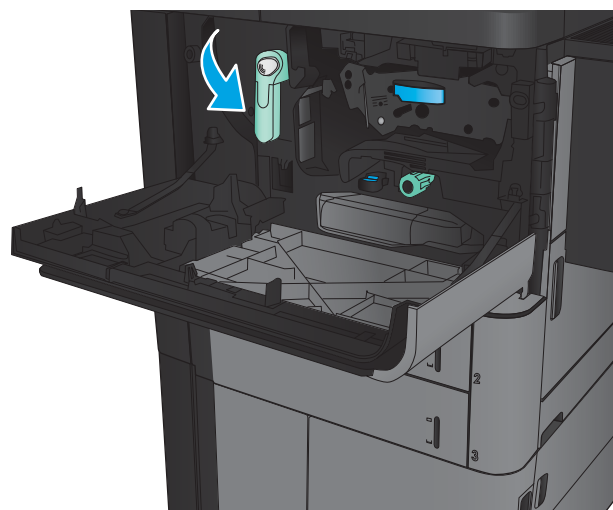
POZOR: Če pride toner v stik z oblačili, ga obrišite s suho krpo in oblačila operite v mrzli vodi. Vroča voda toner utrdi v blago.

OPOMBA: Informacije o recikliranju rabljenih kartuš s tonerjem so na škatli kartuše.

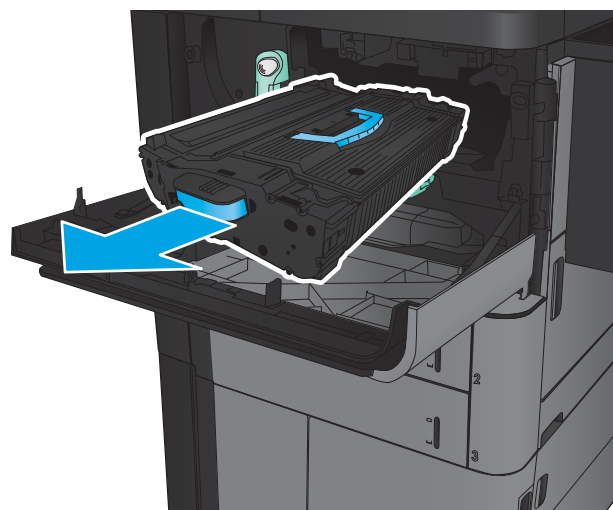
1. Odprite sprednja vratca. Poskrbite, da so vratca povsem odprta.



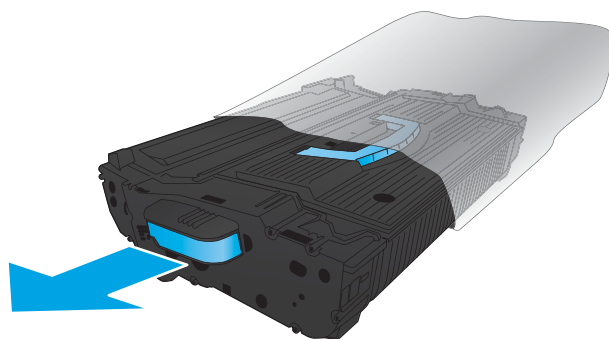
2. Pritisnite gumb na vzvodu in nato zasukajte kartušo s tonerjem v spodnji položaj.



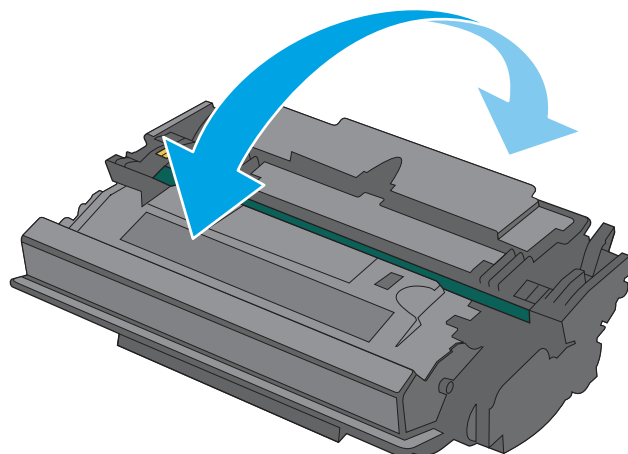
3. Rabljeno kartušo s tonerjem primite za ročko in jo izvlecite.



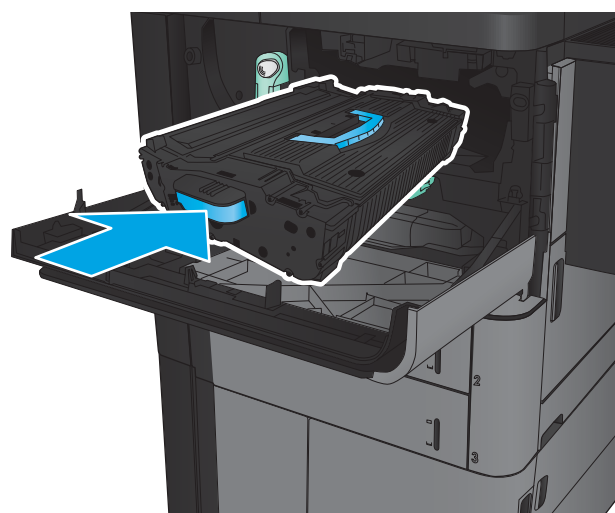
4. Vzemite novo kartušo s tonerjem iz zaščitne vrečke.



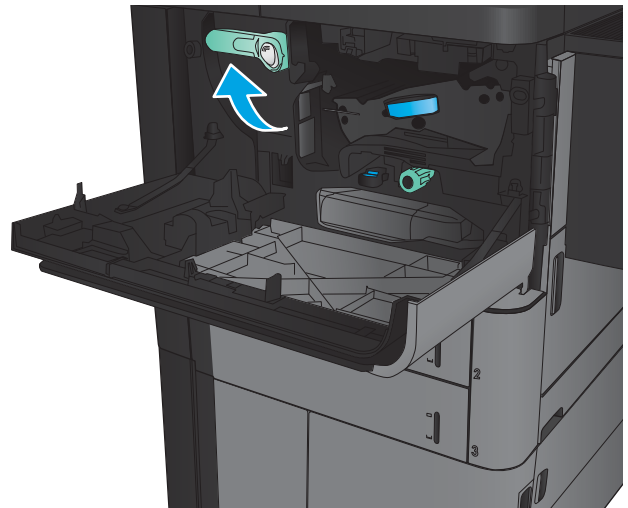
5. Kartušo s tonerjem primite na obeh koncih in jo od 5- do 6-krat pretresite.



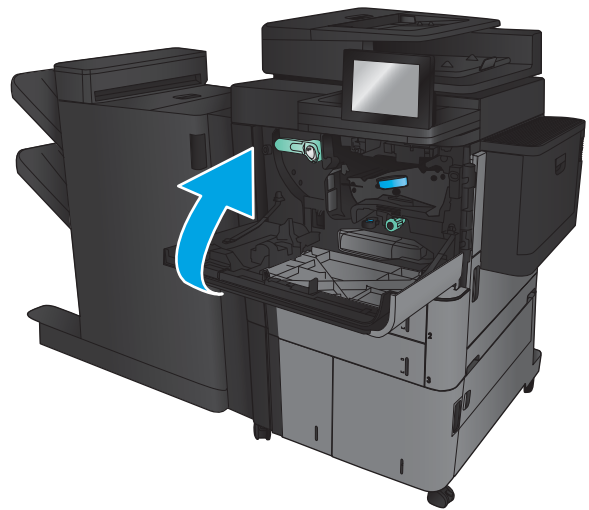
6. Kartušo s tonerjem poravnajte z režo in jo vstavite v izdelek. Ko je kartuša na svojem mestu, se nekoliko spusti.



7. Pritisnite gumb na vzvodu in nato zasukajte kartušo s tonerjem v zgornji položaj.



8. Zaprite sprednja vratca.



4 Tiskanje

- [Tiskalniški posli \(Windows\)](#)
- [Tiskalniški posli \(Mac OS X\)](#)
- [Shranjevanje tiskalniških poslov v izdelek](#)
- [Mobilno tiskanje](#)
- [Tiskanje prek vrat USB](#)

Za več informacij:

V ZDA obiščite www.hp.com/support/ljflowMFPM830.

Zunaj ZDA obiščite www.hp.com/support. Izberite svojo državo/regijo. Kliknite zavihek **Podpora za izdelke in odpravljanje težav**. Vnesite ime izdelka in nato izberite **Iskanje**.

HP-jeva celovita podpora za vaš izdelek vključuje naslednje informacije:

- Namestitev in konfiguracija
- Spoznavanje in uporaba
- Odpravljanje težav
- Nalaganje posodobitev za programsko opremo
- Sodelovanje v forumih s podporo
- Iskanje informacij o garanciji in predpisih

Tiskalniški posli (Windows)

Tiskanje (Windows)

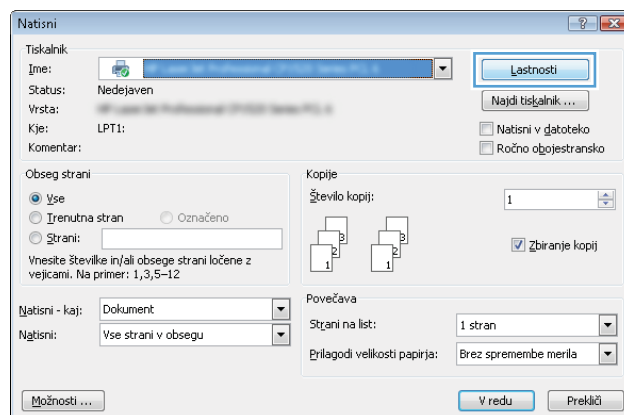
Naslednji postopek predstavlja osnovo tiskanje v sistemu Windows.

1. V programski opremi izberite možnost **Natisni**.
2. Izberite izdelek na seznamu tiskalnikov in izberite **Lastnosti** ali **Nastavitve** (ime je odvisno od programske opreme).
3. Kliknite ali tapnite zavihke v gonilniku tiskalnika, da konfigurirate razpoložljive možnosti.
4. Kliknite ali tapnite gumb **V redu**, da se vrnete na pogovorno okno **Natisni**. Izberite število kopij, ki jih želite natisniti s tega zaslona.
5. Kliknite ali tapnite gumb **V redu**, da natisnete posel.

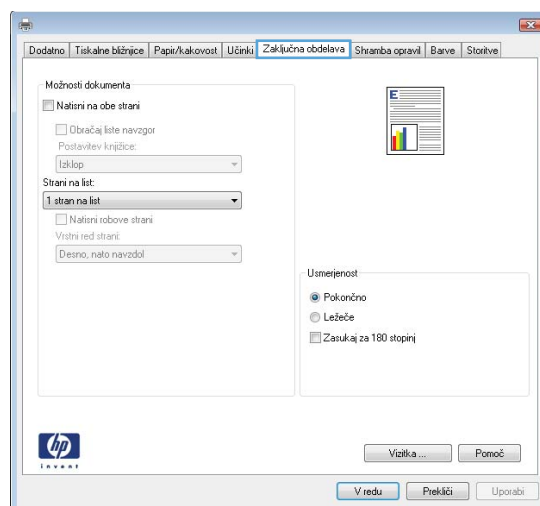
Samodejno obojstransko tiskanje (Windows)

 **OPOMBA:** Vaš gonilnik tiskalnika je lahko videti drugače od tukaj prikazanega, koraki pa so enaki.

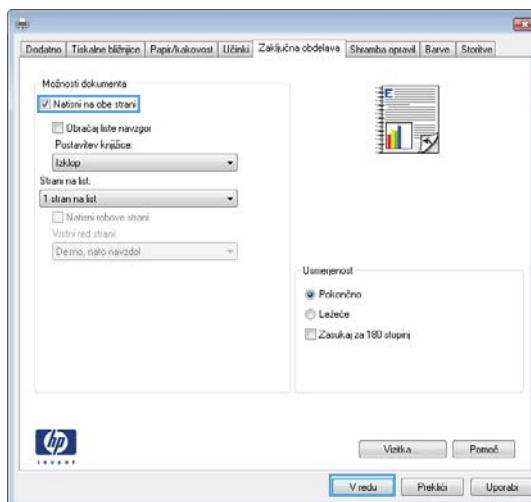
1. V programu izberite možnost **Natisni**.
2. Izberite izdelek na seznamu tiskalnikov in izberite **Lastnosti** ali **Nastavitve** (ime je odvisno od programske opreme).



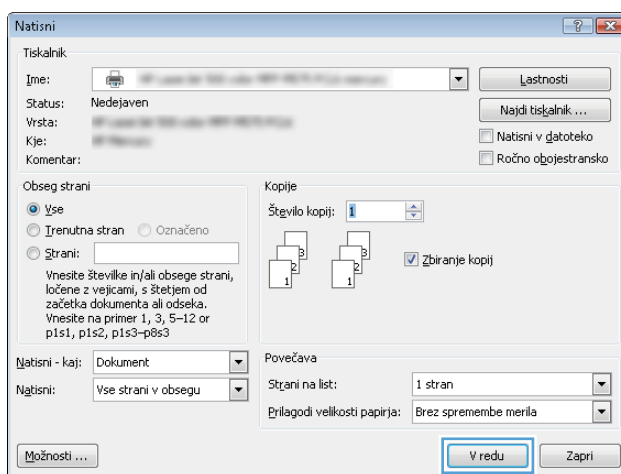
3. Kliknite zavihek **Zaključna obdelava**.



4. Izberite potrditveno polje **Natisni na obe strani**.
Kliknite gumb **V redu**, da zaprete pogovorno okno **Lastnosti dokumenta**.



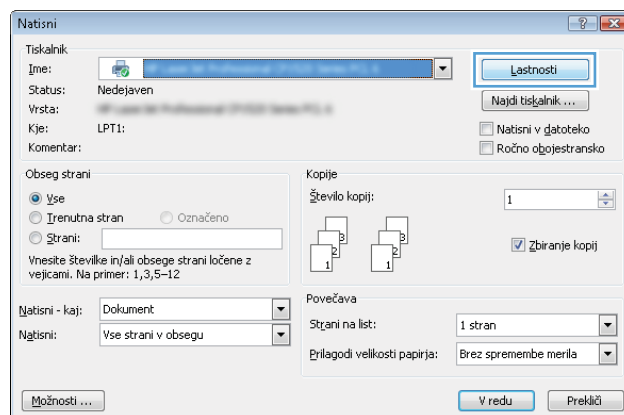
5. V pogovornem oknu **Natisni** kliknite gumb **V redu**, da natisnete posel.



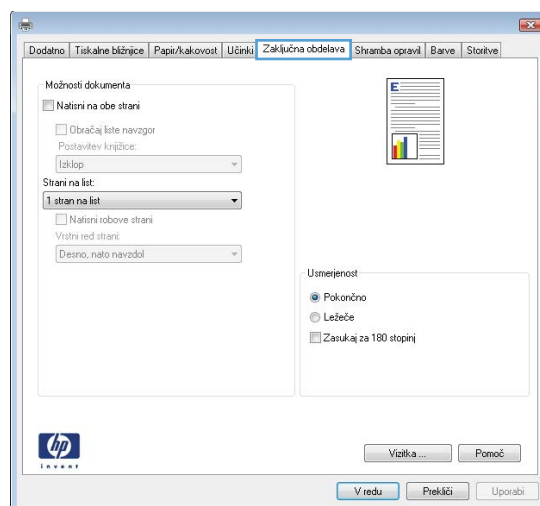
Ročno obojstransko tiskanje (Windows)

 **OPOMBA:** Vaš gonilnik tiskalnika je lahko videti drugače od tukaj prikazanega, koraki pa so enaki.

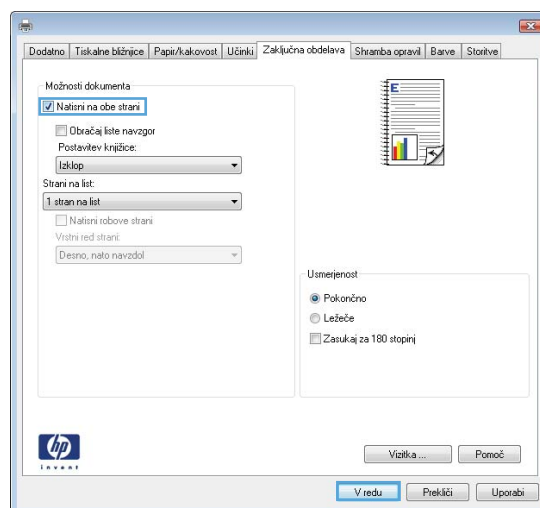
1. V programu izberite možnost **Natisni**.
2. Izberite izdelek na seznamu tiskalnikov in izberite **Lastnosti** ali **Nastavitve** (ime je odvisno od programske opreme).



3. Kliknite zavihek **Zaključna obdelava**.



4. Izberite potrditveno polje **Natisni na obe strani**. Kliknite gumb **V redu**, da natisnete prvo stran posla.

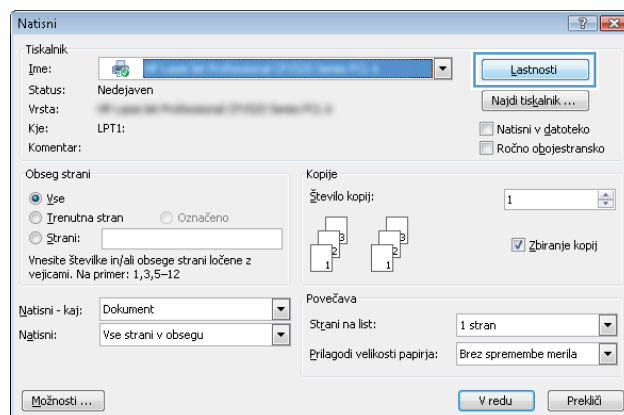


5. Vzemite natisnjeni sveženj iz izhodnega predala in ga položite z natisnjeno stranjo navzgor na pladenj 1.
6. Če ste pozvani, se dotaknite ustreznega gumba na nadzorni plošči, da nadaljujete.

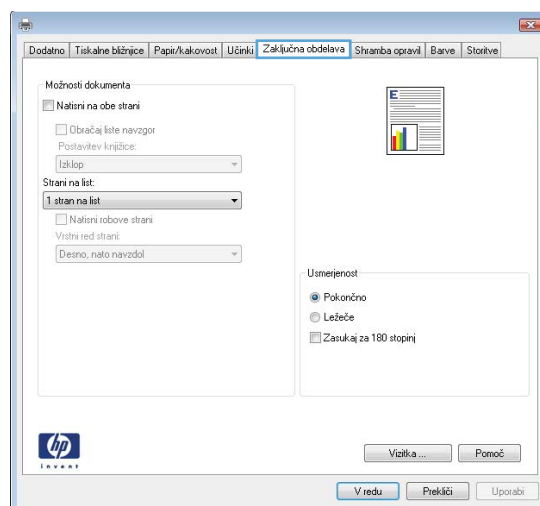
Tiskanje več strani na en list (Windows)

 **OPOMBA:** Vaš gonilnik tiskalnika je lahko videti drugače od tukaj prikazanega, koraki pa so enaki.

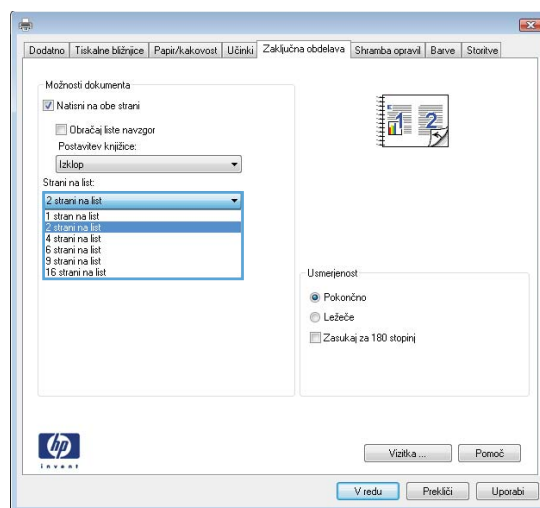
1. V programu izberite možnost **Natisni**.
2. Izberite izdelek na seznamu tiskalnikov in izberite **Lastnosti** ali **Nastavitve** (ime je odvisno od programske opreme).



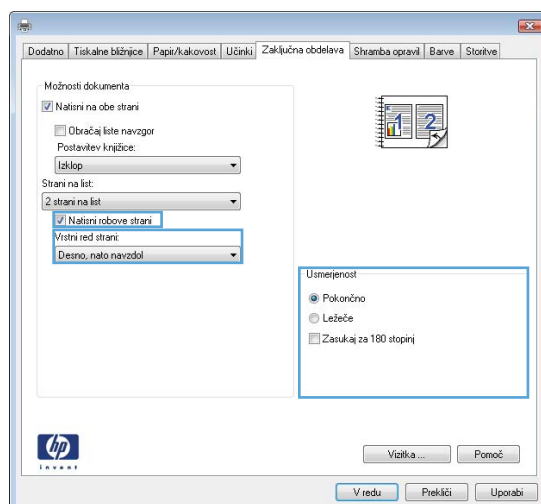
3. Kliknite zavihek **Zaključna obdelava**.



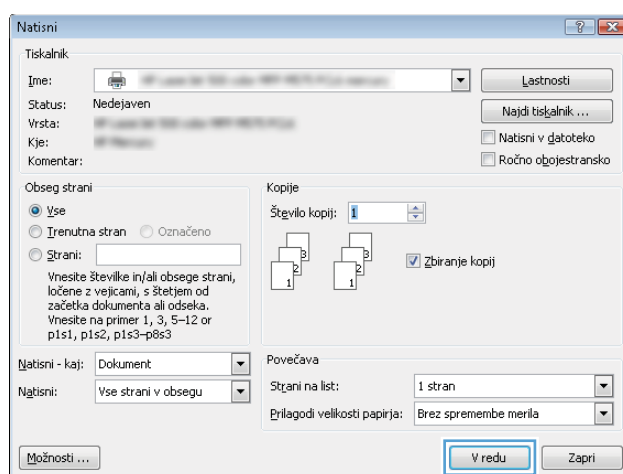
4. Na spustnem seznamu **Strani na list** izberite število strani na list.



- Izberite pravilne možnosti **Natisni robove strani**, **Vrstni red strani** in **Usmerjenost**. Kliknite gumb **V redu**, da zaprete pogovorno okno **Lastnosti dokumenta**.



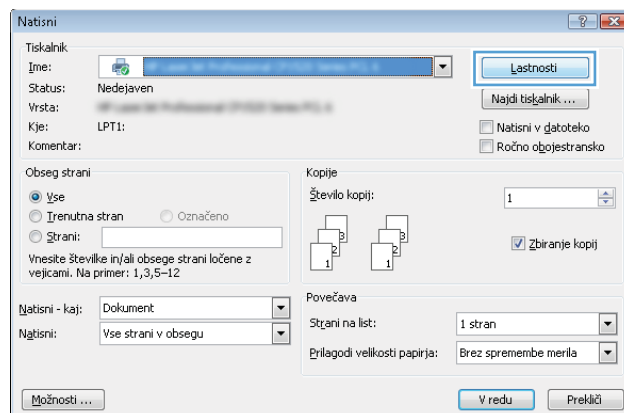
- V pogovornem oknu **Natisni** kliknite gumb **V redu**, da natisnete posel.



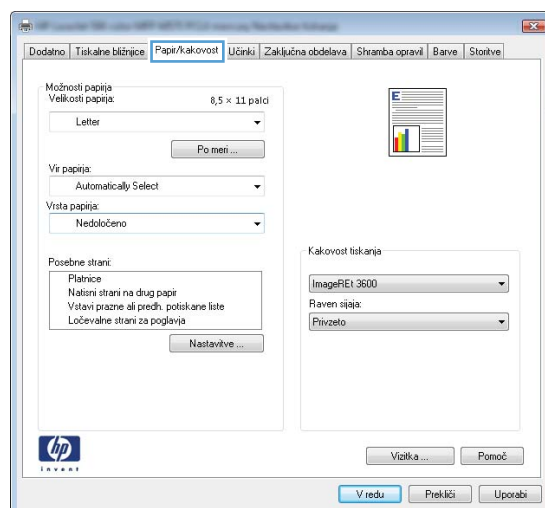
Izbira vrste papirja (Windows)

 **OPOMBA:** Vaš gonilnik tiskalnika je lahko videti drugače od tukaj prikazanega, koraki pa so enaki.

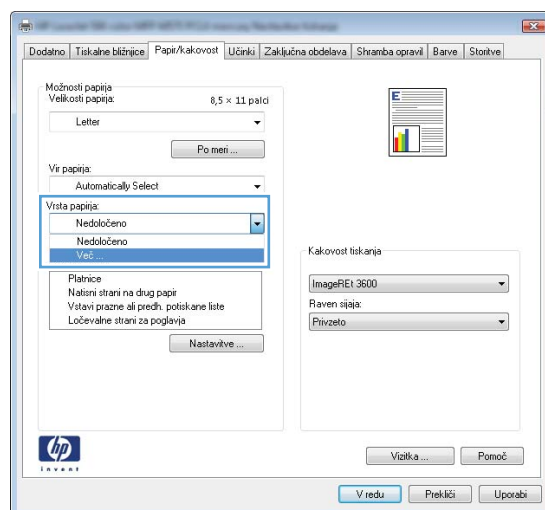
1. V programu izberite možnost **Natisni**.
2. Izberite izdelek na seznamu tiskalnikov in izberite **Lastnosti** ali **Nastavitve** (ime je odvisno od programske opreme).



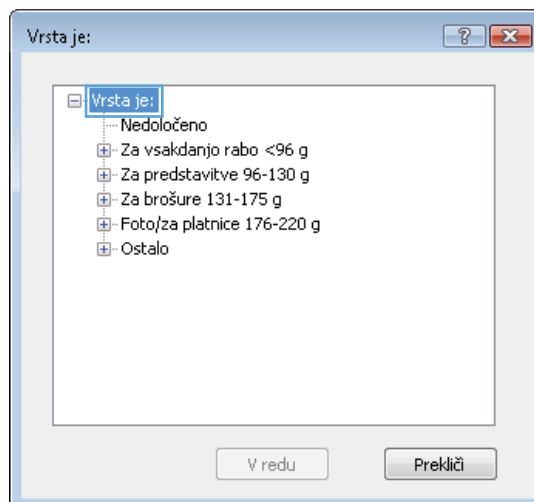
3. Kliknite zavihek **Papir/kakovost**.



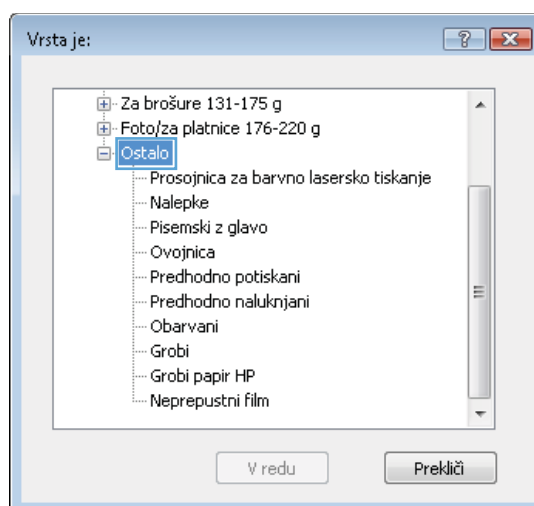
4. Na spustnem seznamu **Vrsta papirja** kliknite možnost **Več**...



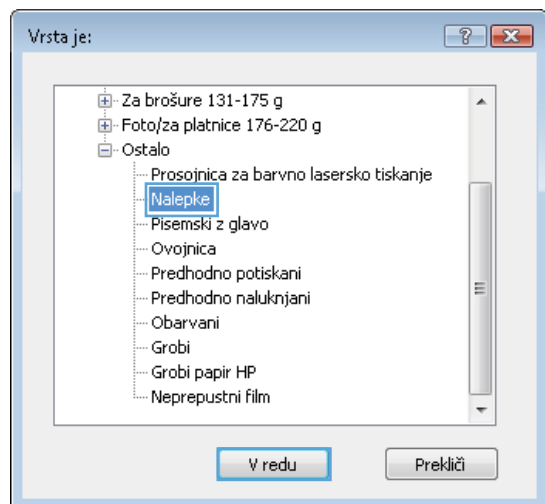
5. Razširite seznam možnosti **Vrsta je:**.



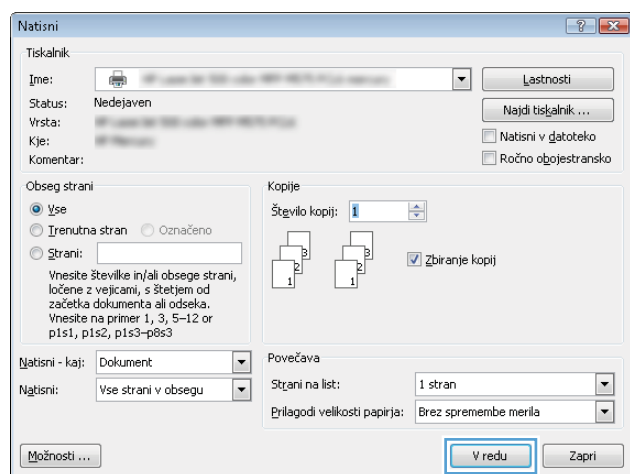
6. Razširite kategorijo vrst papirja, ki se najbolj ujema z vašim papirjem.



7. Izberite možnost za vrsto papirja, ki ga uporabljate, in kliknite gumb **V redu**.



8. Kliknite gumb **V redu**, da zaprete pogovorno okno **Lastnosti dokumenta**. V pogovornem oknu **Natisni** kliknite gumb **V redu**, da natisnete posel.




Tiskalniški posli (Mac OS X)

Tiskanje (Mac OS X)

Naslednji postopek predstavlja osnovno v sistemu Mac OS X.


1. Kliknite meni **File** (Datoteka) in nato možnost **Print** (Tiskanje).
2. V meniju **Printer** (Tiskalnik) izberite izdelek.
3. Odprite spustni seznam menijev ali kliknite **Show Details** (Pokaži podrobnosti) in izberite druge menije za prilagoditev nastavitve tiskanja.
4. Kliknite gumb **Print** (Tiskanje).

Samodejno tiskanje na obe strani (Mac OS X)

 **OPOMBA:** Ta funkcija je na voljo, če namestite HO-jev gonilnik tiskalnika. Morda ni na voljo, če uporabljate AirPrint.

1. Kliknite meni **File** (Datoteka) in nato možnost **Print** (Tiskanje).
2. V meniju **Printer** (Tiskalnik) izberite izdelek.
3. Odprite spustni seznam menijev ali kliknite **Show Details** (Pokaži podrobnosti) in kliknite meni **Layout** (Postavitve).
4. Izberite možnost vezave na spustnem seznamu **Two-Sided** (Obojestransko).
5. Kliknite gumb **Print** (Tiskanje).

Ročno obojestransko tiskanje (Mac OS X)

 **OPOMBA:** Ta funkcija je na voljo, če namestite HO-jev gonilnik tiskalnika. Morda ni na voljo, če uporabljate AirPrint.

1. Kliknite meni **File** (Datoteka) in nato možnost **Print** (Tiskanje).
2. V meniju **Printer** (Tiskalnik) izberite ta izdelek.
3. Odprite spustni seznam menijev ali kliknite **Show Details** (Pokaži podrobnosti) in kliknite meni **Manual Duplex** (Ročno obojestransko).
4. Kliknite polje **Manual Duplex** (Ročno obojestransko) in izberite možnost vezave.
5. Kliknite gumb **Print** (Tiskanje).
6. Stopite do naprave in odstranite prazen papir s pladnja 1.
7. Vzemite natisnjeni sveženj z izhodnega pladnja in ga položite v vhodni pladenj z natisnjeno stranjo navzdol.
8. Če ste pozvani, se dotaknite ustreznega gumba na nadzorni plošči, da nadaljujete.

Tiskanje več strani na en list (Mac OS X)

1. Kliknite meni **File** (Datoteka) in nato možnost **Print** (Tiskanje).
2. V meniju **Printer** (Tiskalnik) izberite izdelek.
3. Odprite spustni seznam menijev ali kliknite **Show Details** (Pokaži podrobnosti) in kliknite meni **Layout** (Postavitev).
4. Na spustnem seznamu **Pages per Sheet** (Strani na list) izberite število strani, ki jih želite natisniti na vsak list.
5. Na območju **Layout Direction** (Usmeritev postavitve) izberite vrstni red in postavitev strani na listu.
6. V meniju **Borders** (Robovi) izberite vrsto roba, ki ga želite natisniti okoli vsake strani na listu.
7. Kliknite gumb **Print** (Tiskanje).

Izbira vrste papirja (Mac OS X)

1. Kliknite meni **File** (Datoteka) in nato možnost **Print** (Tiskanje).
2. V meniju **Printer** (Tiskalnik) izberite izdelek.
3. Odprite spustni seznam menijev ali kliknite **Show Details** (Pokaži podrobnosti) in nato meni **Finishing** (Zaključna obdelava).
4. Na spustnem seznamu **Media-type** (Vrsta medijev) izberite vrsto.
5. Kliknite gumb **Print** (Tiskanje).

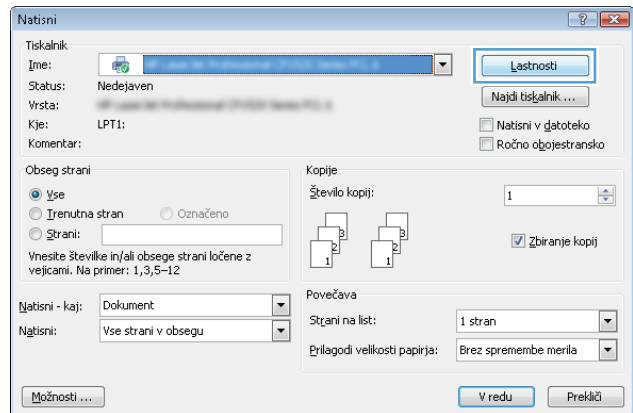
Shranjevanje tiskalniških poslov v izdelek

Ustvarjanje shranjenega opravila (Windows)

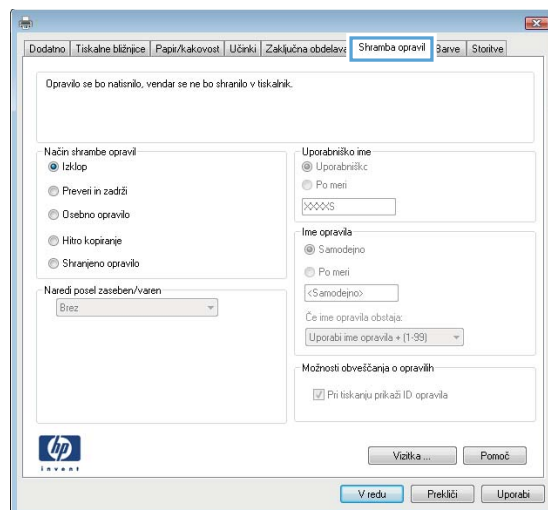
Opravila lahko shranite v napravo, tako da jih lahko kadar koli natisnete.

 **OPOMBA:** Vaš gonilnik tiskalnika je lahko videti drugače od tukaj prikazanega, koraki pa so enaki.

1. V programski opremi izberite možnost **Natisni**.
2. Izberite izdelek na seznamu tiskalnikov in izberite **Lastnosti** ali **Nastavitve** (ime je odvisno od programske opreme).

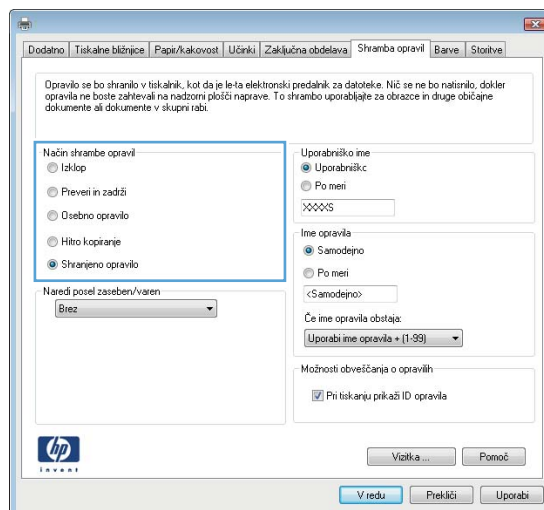


3. Kliknite zavihek **Shranba opravil**.



4. izberite možnost **Način shranjevanja opravil**.

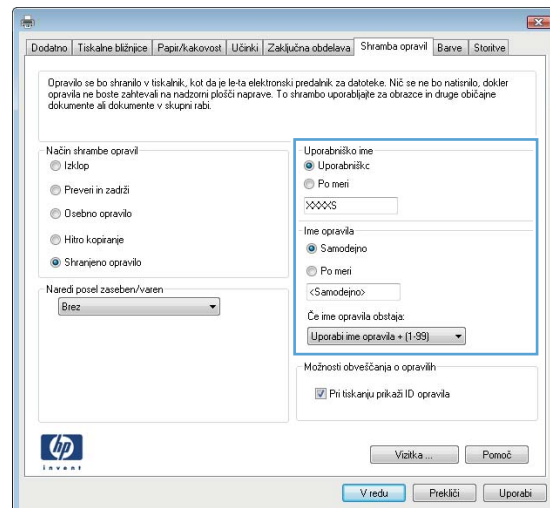
- **Preveri in zadrži:** Natisnite in preverite eno kopijo posla, nato pa natisnite še druge kopije.
- **Osebno opravilo:** Posel ne bo natisnjen, dokler ga nekdo ne zahteva na nadzorni plošči izdelka. Za ta način shranjevanja poslov lahko izberete eno od možnosti **Naredi posel zaseben/varen**. Če poslu dodelite osebno identifikacijsko številko (PIN), jo morate vnesti na nadzorni plošči. Če posel šifirate, morate na nadzorni plošči vnesti zahtevano geslo.
- **Hitro kopiranje:** Natisnite potrebno število kopij posla in shranite kopijo posla v pomnilnik izdelka, da ga boste lahko znova natisnili pozneje.
- **Shranjeno opravilo:** Posel shranite v izdelek in omogočite drugim uporabnikom, da ga natisnejo kadar koli. Za ta način shranjevanja poslov lahko izberete eno od možnosti **Naredi posel zaseben/varen**. Če poslu dodelite osebno identifikacijsko številko (PIN), jo mora oseba, ki ga želi natisniti, vnesti na nadzorni plošči. Če posel šifirate, mora oseba, ki ga želi natisniti, na nadzorni plošči vnesti ustrezno geslo.



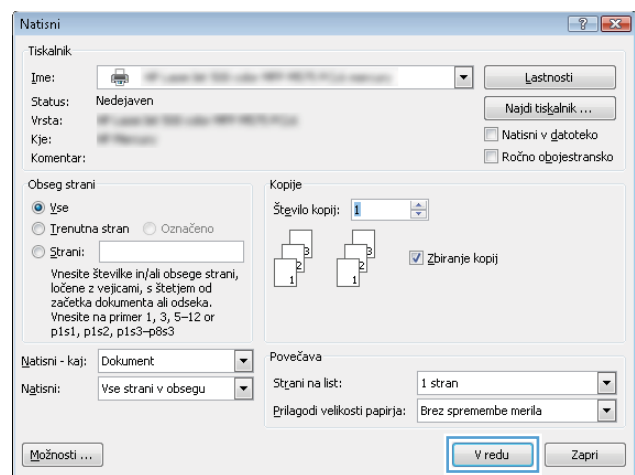
5. Za uporabo uporabniškega imena ali imena posla po meri kliknite gumb **Po meri** in nato vnesite uporabniško ime ali ime posla.

Izberite, katero možnost želite uporabiti, če ima to ime že drugo shranjeno opravilo:

- **Uporabi ime opravlja + (1–99):** Dodajte enolično številko na konec imena posla.
- **Zamenjaj obstoječo datoteko:** Prepisite obstoječi shranjen posel z novim.



6. Kliknite gumb **V redu**, da zaprete pogovorno okno **Lastnosti dokumenta**. V pogovornem oknu **Natisni** kliknite gumb **V redu**, da natisnete posel.



Ustvarjanje shranjenega posla (Mac OS X)


Opravila lahko shranite v izdelek, tako da jih lahko kadar koli natisnete.

1. Kliknite meni **File** (Datoteka) in nato možnost **Print** (Tiskanje).
2. V meniju **Printer** (Tiskalnik) izberite izdelek.
3. Privzeto gonilnik tiskalnika prikaže meni **Copies & Pages** (Kopije in strani). Odprite spustni seznam menijev in kliknite meni **Job Storage** (Shranjevanje poslov).
4. Na spustnem seznamu **Mode** (Način) izberite vrsto shranjenega posla.
 - **Proof and Hold** (Preveri in zadrži): Natisnite in preverite eno kopijo posla, nato pa natisnite še druge kopije.
 - **Personal Job** (Osebni posel): Posel ne bo natisnjen, dokler ga nekdo ne zahteva na nadzorni plošči izdelka. Če poslu dodelite osebno identifikacijsko številko (PIN), jo morate vnesti na nadzorni plošči.

- **Quick Copy** (Hitro kopiranje): Natisnite potrebno število kopij posla in shranite kopijo posla v pomnilnik izdelka, da ga boste lahko znova natisnili pozneje.
 - **Stored Job** (Shranjeni posel): Posel shranite v izdelek in omogočite drugim uporabnikom, da ga natisnejo kadar koli. Če poslu dodelite osebno identifikacijsko številko (PIN), jo mora oseba, ki ga želi natisniti, vnesti na nadzorni plošči.
5. Za uporabo uporabniškega imena ali imena posla po meri kliknite gumb **Po meri** in nato vnesite uporabniško ime ali ime posla.
- Izberite, katero možnost želite uporabiti, če ima to ime že drugo shranjeno opravilo.
- **Use Job Name + (1-99)** (Uporabi ime opravila + (1-99)): Dodajte enolično številko na konec imena posla.
 - **Replace Existing File** (Zamenjaj obstoječo datoteko): Prepišite obstoječi shranjen posel z novim.
6. Če ste v 3. koraku izbrali možnost **Stored Job** (Shranjeni posel) ali **Personal Job** (Osebni posel), lahko posel zaščitite s PIN-om. V polje **Use PIN to Print** (Za tiskanje uporabi PIN) vnesite 4-mestno številko. Ko to posel poskusijo natisniti druge osebe, jih naprava pozove, naj vnesejo to številko PIN.
7. Kliknite gumb **Print** (Tiskanje) za obdelavo posla.

Tiskanje shranjenega opravila

Posel, shranjen v pomnilniku izdelka, natisnite s tem postopkom.

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba [Pridobi iz pomnilnika naprave](#) in se ga dotaknite.
2. Izberite ime mape, v kateri je shranjeno opravilo.
3. Izberite ime opravila. Če je opravilo zasebno ali šifrirano, vnesite PIN ali geslo.
4. Prilagodite število kopij in se dotaknite gumba Začni , da natisnete posel.

Brisanje shranjenega opravila

Ko pošljete shranjen posel v pomnilnik izdelka, izdelek prepíše morebitne prejšnje posle z istim uporabniškim imenom in imenom posla. Če ni shranjenega nobenega posla z enakim imenom uporabnika in posla, izdelek pa potrebuje dodaten prostor, bo morda izbrisal druge shranjene posle, najprej najstarejšega. Število poslov, ki jih lahko shrani izdelek, lahko spremenite v meniju [Splošne nastavitve](#) na nadzorni plošči izdelka.

Tiskalno opravilo, shranjeno v pomnilniku, izbrišete tako, da upoštevate spodnji postopek.


1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba [Pridobi iz pomnilnika naprave](#) in se ga dotaknite.
2. Izberite ime mape, v kateri je shranjeno opravilo.
3. Izberite ime posla in se nato dotaknite gumba [Izbriši](#).
4. Če je posel zaseben ali šifriran, vnesite PIN ali geslo in se dotaknite gumba [Izbriši](#).

Mobilno tiskanje

HP nudi številne rešitve mobilnega in elektronskega tiskanja (ePrint) za brezžično tiskanje s HP-jevim tiskalnikom iz prenosnega, tabličnega računalnika, pametnega telefona ali druge mobilne naprave. Najboljšo izbiro za svoje potrebe lahko najdete na www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting (samo v angleščini).

HP ePrint

S storitvijo HP ePrint lahko dokumente tiskate tako, da jih pošljete kot e-poštno prilogo na e-poštni naslov izdelka iz katere koli naprave, ki podpira e-pošto.

 **OPOMBA:** Za uporabo te funkcije bo izdelek morda potreboval posodobitev vdelane programske opreme.

Za uporabo storitve HP ePrint mora izdelek izpolnjevati te zahteve:

- Izdelek mora biti povezan v žično ali brezžično omrežje in imeti internetni dostop.
- V izdelku morajo biti omogočene HP-jeve spletne storitve in izdelek mora biti registriran v storitvi HP Connected.
 1. Vnesite naslov IP izdelka v vrstico naslova spletnega brskalnika, da odprete vgrajeni spletni strežnik HP.
 2. Kliknite zavihek **HP-jeve spletne storitve**.
 3. Izberite možnost, da omogočite spletne storitve.

 **OPOMBA:** Omogočanje spletnih storitev lahko traja nekaj minut.

4. Obiščite www.hpconnected.com in ustvarite račun za HP ePrint ter izvedite postopek nastavitve.


Za več informacij obiščite www.hp.com/go/support in preglejte dodatne podporne informacije za izdelek.

Programska oprema HP ePrint

S programsko opremo HP ePrint lahko iz namiznega ali prenosnega računalnika preprosto tiskate z vsemi izdelki s podporo za HP ePrint. Po namestitvi programske opreme v programu odprite možnost **Natisni**, nato pa na seznamu nameščenih tiskalnikov izberite **HP ePrint**. S to programsko opremo boste lahko preprosto našli izdelke s podporo za HP ePrint, ki so registrirani v računu za storitev HP Connected. Ciljni HP-jev izdelek je lahko na vaši mizi ali na oddaljeni lokaciji, na primer v drugi pisarni ali na drugem koncu sveta.

V sistemu Windows programska oprema HP ePrint podpira tudi običajno neposredno tiskanje prek naslova IP tiskalnikov v lokalnem omrežju (lokalnem ali prostranem omrežju) s podprtimi izdelki PostScript®.

Gonilnike in dodatne informacije lahko poiščete na www.hp.com/go/eprintsoftware.

 **OPOMBA:** Programska oprema HP ePrint je pripomoček za potek dela s PDF-ji za računalnike Mac in ni dejanski gonilnik tiskalnika. Programska oprema HP ePrint za računalnike Mac podpira samo poti tiskanja prek storitve HP Connected in ne podpira neposrednega tiskanja prek naslova IP tiskalnikov v lokalnem omrežju.

AirPrint

Neposredno tiskanje s funkcijo AirPrint podjetja Apple je podprto za iOS 4.2 in novejša različica. S funkcijo AirPrint lahko s tem izdelkom tiskate neposredno iz naprav iPad, iPhone (3GS in novejših različic) in iPod touch (tretje generacije in novejših) z uporabo naslednjih aplikacij:

- Pošta
- Fotografije
- Safari
- iBooks
- Izbrane aplikacije drugih proizvajalcev

Če želite uporabljati funkcijo AirPrint, mora biti izdelek povezan v isto brezžično omrežje kot Appleova naprava. Za več informacij o uporabi funkcije AirPrint in z njo združljivih HP-jevih izdelkih obiščite www.hp.com/go/airprint.



OPOMBA: AirPrint ne podpira povezav USB.

Tiskanje prek vrat USB

Izdelek omogoča tiskanje s funkcijo preprostega dostopa USB, tako da lahko datoteke hitro natisnete, ne da bi jih poslali iz računalnika. Na izdelek lahko priključite standardne bliskovne pogone USB, in sicer v vrata USB na sprednjem delu izdelka. Natisnete lahko naslednje vrste datotek:

- .pdf
- .prn
- .pcl
- .ps
- .cht

Omogočanje vrat USB za tiskanje

Preden uporabite to funkcijo, morate omogočiti vrata USB. Za omogočanje vrat iz menijev nadzorne plošče izdelka naredite tole:

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Splošne nastavitve](#)
 - [Omogoči prenašanje iz USB-ja](#)
3. Izberite možnost [Omogoči](#) in se nato dotaknite gumba [OK](#).

Tiskanje dokumentov z USB-ja

1. Vstavite pogon USB v vrata USB s preprostim dostopom.




OPOMBA: Morda je z vrat USB treba odstraniti pokrovček. Pokrov odstranite tako, da ga povlečete naravnost ven.

2. Izdelek zazna pogon USB. Dotaknite se gumba [OK](#) za dostop do pogona ali, če ste pozvani, s seznama razpoložljivih aplikacij izberite možnost [Pridobi z USB-ja](#). Odpre se zaslon [Pridobi z USB-ja](#).
3. Izberite ime dokumenta, ki ga želite natisniti.



OPOMBA: Dokument je morda v mapi. Če je treba, odprite mape.

4. Število kopij prilagodite tako, da se dotaknete polja [Kopije](#) in s številčnico izberete število kopij.
5. Dotaknite se gumba [Začni](#)  za tiskanje dokumenta.

5 Kopiranje

- [Kopiranje](#)
- [Obojestransko kopiranje](#)
- [Optimiranje kakovosti kopiranja za besedilo ali slike](#)

Za več informacij:

V ZDA obiščite www.hp.com/support/ljflowMFPM830.

Zunaj ZDA obiščite www.hp.com/support. Izberite svojo državo/regijo. Kliknite zavihek **Podpora za izdelke in odpravljanje težav**. Vnesite ime izdelka in nato izberite **Iskanje**.

HP-jeva celovita podpora za vaš izdelek vključuje naslednje informacije:

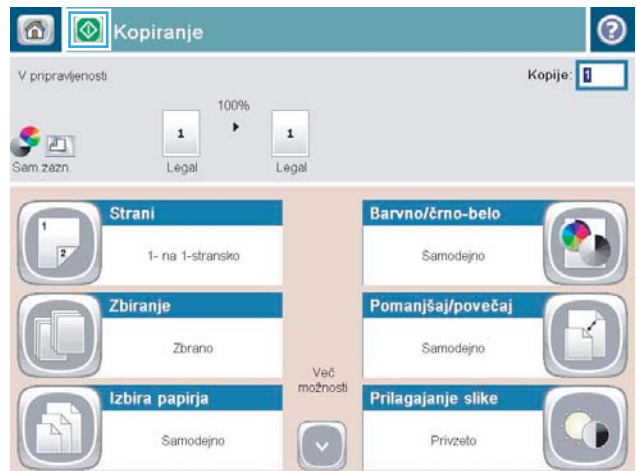
- Namestitev in konfiguracija
- Spoznavanje in uporaba
- Odpravljanje težav
- Nalaganje posodobitev za programsko opremo
- Sodelovanje v forumih s podporo
- Iskanje informacij o garanciji in predpisih

Kopiranje

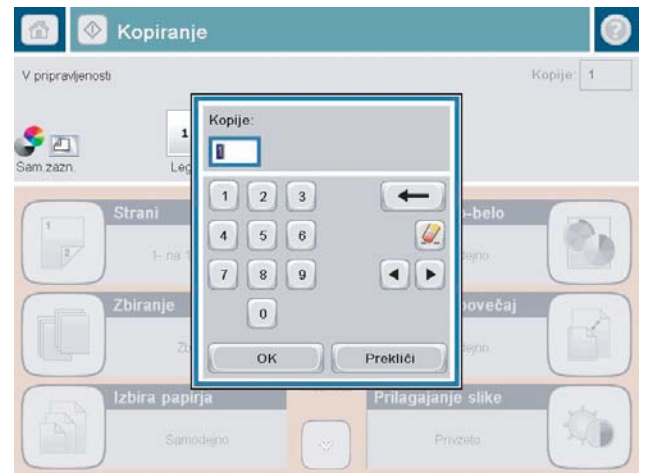
1. Dokument s sprednjo stranjo navzdol položite na steklo skenerja ali ga postavite s sprednjo stranjo navzgor v podajalnik dokumentov in vodila papirja prilagodite tako, da se ujemajo z velikostjo dokumenta.
2. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se dotaknete gumba **Kopiranje**.



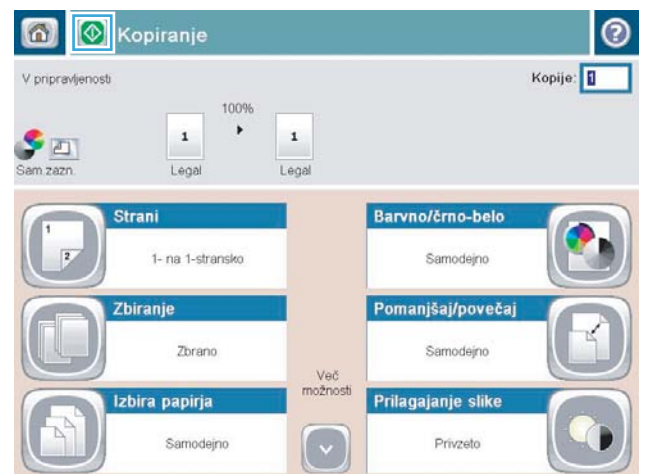
3. Število kopij spremenite tako, da se dotaknete polja **Kopije**, da odprete številsko tipkovnico.



4. Vnesite število kopij in se dotaknite gumba OK.




5. Dotaknite se gumba Začni (Start).




Obojestransko kopiranje

Samodejno obojestransko kopiranje


1. Naložite izvornike z licem navzgor v podajalnik dokumentov z zgornjim delom lista naprej. Vodili za papir prilagodite velikosti dokumenta.
2. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se dotaknite gumba [Kopiranje](#).
3. Dotaknite se gumba [Strani](#).
4. Za obojestransko kopijo enostranskega izvirnika se dotaknite gumba [Enostranski izvirnik, dvostranski natis](#).
Za obojestransko kopijo dvostranskega izvirnika se dotaknite gumba [Dvostranski izvirnik, dvostranski natis](#).
Za enostransko kopijo dvostranskega izvirnika se dotaknite gumba [Dvostranski izvirnik, enostranski natis](#).
5. Dotaknite se gumba [OK](#).
6. Dotaknite se gumba Začni .

Ročno obojestransko tiskanje

1. Položite dokument na steklo optičnega bralnika, kot kažejo indikatorji na izdelku.
2. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se dotaknite gumba [Kopiranje](#).
3. Dotaknite se gumba [Strani](#).
4. Za obojestransko kopijo enostranskega izvirnika se dotaknite gumba [Enostranski izvirnik, dvostranski natis](#).
Za obojestransko kopijo dvostranskega izvirnika se dotaknite gumba [Dvostranski izvirnik, dvostranski natis](#).
Za enostransko kopijo dvostranskega izvirnika se dotaknite gumba [Dvostranski izvirnik, enostranski natis](#).
5. Dotaknite se gumba [OK](#).
6. Dotaknite se gumba Začni .
7. Izdelek vas pozove, da naložite naslednji izvorni dokument. Položite ga na steklo in se dotaknite gumba [Skeniranje](#).
8. Izdelek začasno shrani optično prebrane slike. Dotaknite se gumba [Končaj](#), da končate tiskanje kopij.

Optimiranje kakovosti kopiranja za besedilo ali slike

Opravo kopiranja lahko optimirate za vrsto slike, ki jo želite optično prebrati: besedilo, slike ali fotografije.

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se dotaknite gumba [Kopiranje](#).
2. Dotaknite se gumba [Več možnosti](#) in nato gumba [Optimiziraj besedilo/sliko](#).
3. Izberite eno od predhodno določenih možnosti ali se dotaknite gumba [Ročne prilagoditve](#) in nato prilagodite drsnik na območju [Optimiraj za](#). Dotaknite se gumba [OK](#).
4. Dotaknite se gumba Začni .



OPOMBA: Te nastavitve so začasne. Ko končate opravo, izdelek vse možnosti ponastavi na privzete nastavitve.

6 Optično branje/pošiljanje

- [Nastavitev funkcij optičnega branja/pošiljanja](#)
- [Ustvarjanje hitrih nastavitev](#)
- [Pošiljanje optično prebranega dokumenta v omrežno mapo](#)
- [Pošiljanje optično prebranega dokumenta na en ali več e-poštnih naslovov](#)
- [Pošiljanje e-pošte z adresarjem](#)

Za več informacij:

V ZDA obiščite www.hp.com/support/ljflowMFPM830.

Zunaj ZDA obiščite www.hp.com/support. Izberite svojo državo/regijo. Kliknite zavihek **Podpora za izdelke in odpravljanje težav**. Vnesite ime izdelka in nato izberite **Iskanje**.

HP-jeva celovita podpora za vaš izdelek vključuje naslednje informacije:

- Namestitev in konfiguracija
- Spoznavanje in uporaba
- Odpravljanje težav
- Nalaganje posodobitev za programsko opremo
- Sodelovanje v forumih s podporo
- Iskanje informacij o garanciji in predpisih

Nastavitev funkcij optičnega branja/pošiljanja


Naprava ima te funkcije za optično branje in pošiljanje:

- Optično branje in shranjevanje datotek v omrežno mapo.
- Optično branje in shranjevanje datotek v trdi disk izdelka.
- Optično branje in shranjevanje datotek na pogon USB.
- Optično branje in pošiljanje dokumentov na enega ali več e-poštne naslovov.
- Optično preberite in shranite dokumente na eno ali več spletnih mest Microsoft® SharePoint®. Ta funkcija je na voljo samo pri optičnih bralnikih HP FutureSmart in izdelkih HP Flow MFP.

Nekatere funkcije optičnega branja in pošiljanja na nadzorni plošči naprave so na voljo šele, ko jih omogočite prek HP-jevega vdelanega spletnega strežnika.



OPOMBA: Če želite podrobnejše informacije v povezavi s HP-jevim vdelanim spletnim strežnikom, kliknite povezavo **Pomoč** v desnem zgornjem kotu zaslona HP-jevega vdelanega spletnega strežnika.

1. Ugotovite naslov IP ali ime gostitelja izdelka. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se dotaknite gumba **Omrežje** , da prikažete naslov.
2. Odprite spletni brskalnik in v vrstico naslova vnesite naslov IP izdelka ali ime gostitelja.
3. Ko se odpre HP-jev vdelani spletni strežnik, kliknite zavihek **Optično branje/dig. pošiljanje**.
4. Če funkcije **E-pošta** niste nastavili med namestitvijo programske opreme, jo lahko omogočite s HP-jevim vdelanim spletnim strežnikom.
 - a. Kliknite povezavo **Nastavitev e-pošte**.
 - b. Izberite potrditveno polje **Omogoči pošiljanje na e-poštni naslov**, da omogočite to funkcijo.
 - c. Izberite odhodni poštni strežnik, ki ga želite uporabiti, ali kliknite gumb **Dodaj**, da na seznam dodate drug strežnik. Sledite navodilom na zaslonu.



OPOMBA: Če ne poznate imena e-poštnega strežnika, ga lahko običajno najdete v nastavitvah odhodne pošte e-poštnega programa.

- d. Na območju **Obvestilo o naslovu** konfigurirajte privzeto nastavitev za naslov Od. Konfiguracija ostalih nastavitev je poljubna.
 - e. Kliknite gumb **Uporabi** na dnu strani.
5. Omogočite funkcijo **Shrani v omrežno mapo**.



NASVET: Preden nastavite to funkcijo, ustvarite omrežno mapo, tako da je med nastavitvijo na voljo ciljna pot.

- a. Kliknite povezavo **Nastavitev shranjevanja v omrežno mapo**.
- b. Izberite potrditveno polje **Omogoči shranjevanje v omrežno mapo**, da omogočite to funkcijo.

- c. Konfigurirajte možnosti, ki jih želite prilagoditi.
 - d. Kliknite gumb **Uporabi** na dnu strani.
6. Omogočite funkcijo [Shrani v USB](#).
- a. Kliknite povezavo **Nastavitev shranjevanja v pripomoček USB**.
 - b. Izberite potrditveno polje **Omogoči shranjevanje na USB**.
 - c. Kliknite gumb **Uporabi** na dnu strani.
7. Omogočite funkcijo [Shrani na SharePoint®](#).
- a. Kliknite povezavo **Shrani na SharePoint®**.
 - b. Izberite potrditveno polje **Shrani na SharePoint®**, da omogočite to funkcijo.
 - c. Na območju **Hitre nastavitve** kliknite **Dodaj**.
 - d. Sledite pogovornim oknom **Čarovnika za hitre nastavitve**, da ustvarite hitro nastavev. Kliknite **Dokončaj**.
 - e. V pogovornem oknu **Shrani na SharePoint®** kliknite **Uporabi**.

Za podrobnejše informacije o konfiguraciji optičnega branja in pošiljanja obiščite www.hp.com/support. Izberite svojo državo/regijo. Kliknite zavihek **Podpora za izdelke in odpravljanje težav**. Vnesite ime izdelka in nato izberite **Iskanje**.

Ustvarjanje hitrih nastavitev

S funkcijo **Hitre nastavitve** hitro dostopajte do vnaprej nastavljenih možnosti poslov za naslednje funkcije optičnega branja/pošiljanja:

- E-pošta
- Shrani v omrežno mapo
- Shrani v USB
- Shrani na SharePoint®

Skrbnik izdelka lahko s HP-jevim vdelanim spletnim strežnikom ustvari hitre nastavitve, ki so nato na voljo v meniju **Hitre nastavitve** na začetnem zaslonu na nadzorni plošči. Za pomoč pri naslednjih korakih se obrnite na skrbnika sistema:

1. Odprite HP-jev vdelani spletni strežnik tako, da vnesete naslov IP izdelka v vrstico naslova spletnega brskalnika.
2. Kliknite zavihek **Splošno**.
3. V levem podoknu za krmarjenje kliknite povezavo **Nastavitev hitih nastavitev**.
4. V pogovornem oknu **Hitre nastavitve** kliknite **Dodaj**.
5. V pogovornem oknu **Izberite program** izberite program, za katerega želite ustvariti hitro nastavitve. Kliknite **Naprej**.
6. V pogovorno okno **Nastavite mesto gumba za hitro nastavitve in možnosti za vzajemno delovanje uporabnika na nadzorni plošči** vnesite naslednje podatke:
 - **Ime hitre nastavitve:** Ta naslov se prikaže na novem gumbu hitre nastavitve na nadzorni plošči izdelka.
 - **Opis hitre nastavitve:** Ta kratek opis se prikaže poleg naslova na novem gumbu hitre nastavitve na nadzorni plošči.
 - **Mesto gumba:** Izberite, ali naj bo novi gumb hitre nastavitve neposredno na začetnem zaslonu ali v aplikaciji Hitre nastavitve na nadzorni plošči.
 - **Možnost zagona hitre nastavitve:** Izberite eno od teh možnosti:
 - **Odprite program, nato uporabnik pritisne Začni:** Izdelek odpre aplikacijo optičnega branja za hitro nastavitve, tako da lahko pregledate in spremenite nastavitve, preden pritisnete možnost **Začni**, da zaženete posel.
 - **Zaženi takoj po izboru:** Posel se zažene takoj, ko se dotaknete gumba hitre nastavitve.

Kliknite **Naprej**.

7. Naslednjih nekaj pogovornih oken, ki se prikaže, je odvisno od aplikacije, ki ste jo izbrali v 5. koraku:
 - Če ste izbrali možnost **E-pošta**, se prikažejo naslednja pogovorna okna: **Nadzor polj za vpis naslova in sporočila, Podpisovanje in šifriranje**
 - Če ste izbrali **Faks**, se prikaže naslednje pogovorno okno: **Izberi prejemnike faksa**

- Če ste izbrali **Shrani v omrežno mapo**, se prikaže naslednje pogovorno okno: **Nastavitve mape**
- Če ste izbrali možnost **Shrani v USB**, se prikaže naslednje pogovorno okno: **Nastavitev mesta shranjevanja datotek v shranjevalni napravi USB**
- Če ste izbrali **Shrani na SharePoint®**, se prikažejo naslednja pogovorna okna: **Nastavitve ciljev na mestu SharePoint®**, **Dodaj pot mesta SharePoint®**, **Nastavitve ciljev na mestu SharePoint®**



OPOMBA: Funkcija **Shrani na SharePoint®** je na voljo za vse izdelke HP LaserJet flow MFP in Scanjet 8500 fn1 ter Scanjet 7000nx z datumsko kodo vdelane programske opreme 20120119 ali poznejšo.


Nadaljujte s pogovornimi okni, ki so odvisna od cilja. Kliknite **Naprej**, da se pomaknete na naslednje pogovorno okno.


8. V pogovornem oknu **Nastavitve obveščanja** izberite zeleno nastavitev obveščanja o stanju optičnega branja in kliknite **Naprej**.
9. V pogovornem oknu **Nastavitve skeniranja** izberite nastavitve optičnega branja, ki jih želite uporabiti. Kliknite **Naprej**.
10. V pogovornem oknu **Nastavitve datoteke** izberite nastavitve datoteke, ki jih želite uporabiti. Kliknite **Naprej**.
11. Preglejte pogovorno okno **Povzetek** in kliknite **Dokončaj**.
12. V pogovornem oknu, ki je odvisen od hitre nastavitve, kliknite možnost **Uporabi** na dnu okna, da shranite hitro nastavitev.

Pošiljanje optično prebranega dokumenta v omrežno mapo

Izdelek lahko optično prebere datoteko in jo shrani mapo v omrežju. Funkcijo podpirajo naslednji operacijski sistemi:

- Windows Server 2003, 64-bitni
- Windows Server 2008, 64-bitni
- Windows XP, 64-bitni
- Windows Vista, 64-bitni
- Windows 7, 64-bitni
- Novell v5.1 in novejše različice (samo dostop do map [Hitre nastavitve](#))

 **OPOMBA:** To funkcijo lahko uporabljate z računalnikom Mac OS X različice 10.6 in s starejšo, če je konfigurirana skupna raba datotek sistema Windows.

 **OPOMBA:** Za uporabo te funkcije se boste morda morali prijaviti v izdelek.

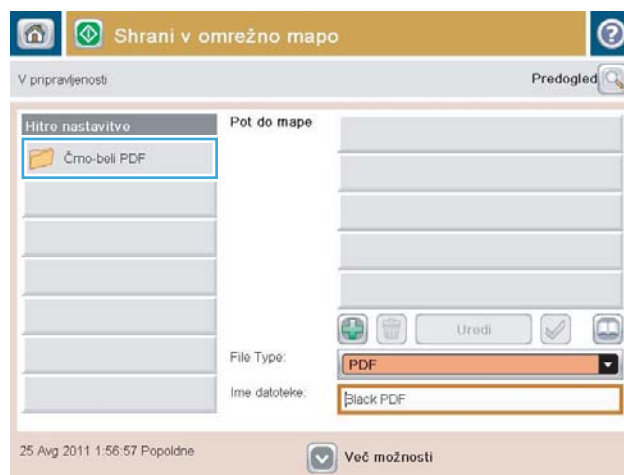
Skrbnik sistema lahko za konfiguracijo vnaprej določenih map [Hitre nastavitve](#) uporabi HP-jev vdelani spletni strežnik ali pa lahko pot do druge omrežne mape določite vi.

1. Dokument s sprednjo stranjo navzdol položite na steklo skenerja ali ga postavite s sprednjo stranjo navzgor v podajalnik dokumentov in vodila papirja prilagodite tako, da se ujemajo z velikostjo dokumenta.
2. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se dotaknite gumba [Shrani v omrežno mapo](#).

OPOMBA: Če ste pozvani, vnesite uporabniško ime in geslo.



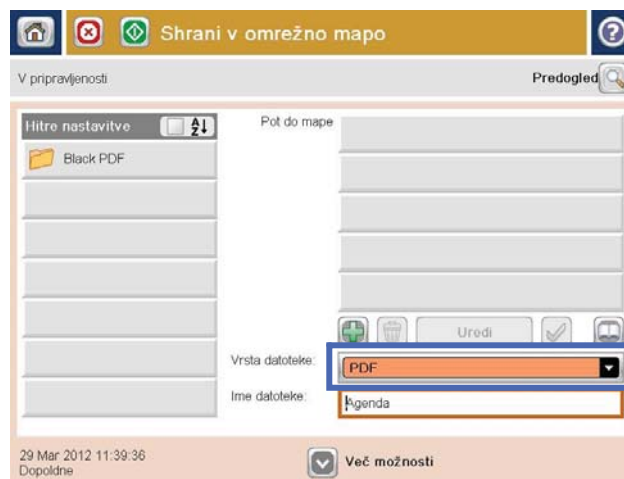
3. Če želite uporabiti ene od prednastavljenih nastavitev posla, izberite enega od elementov s seznama [Hitre nastavitve](#).




4. Za nastavek novega posla se dotaknite besedilnega polja [Ime datoteke](#), da odprete tipkovnico in nato vnesite ime datoteke. Dotaknite se gumba **OK**.



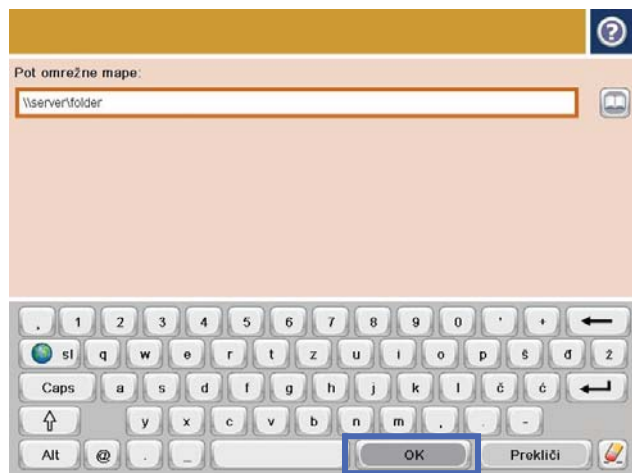
5. Po potrebi se dotaknite spustnega seznama [Vrsta datoteke](#), da izberete drugačno obliko zapisa izhodne datoteke.



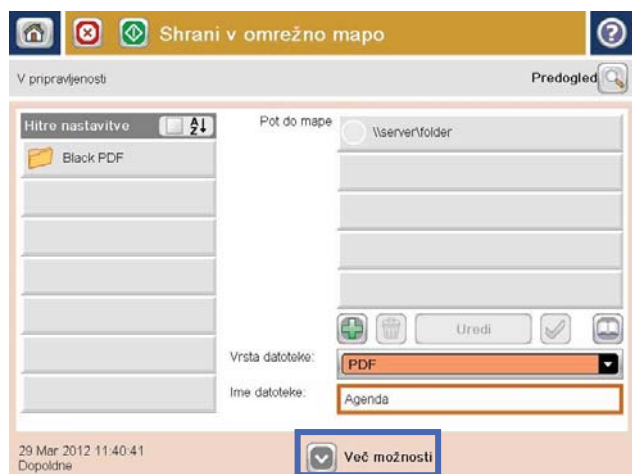
- Dotaknite se gumba Dodaj  pod poljem Pot omrežne mape, da odprete tipkovnico, in nato vnesite pot do omrežne mape. Za pot uporabite naslednjo obliko:

\\pot\pot

Dotaknite se gumba OK.



- Za konfiguriranje nastavitev za dokument se dotaknite gumba Več možnosti.



- Dotaknite se gumba Začni , da shranite datoteko.

OPOMBA: Sliko si lahko kadar koli ogledate tako, da se dotaknete gumba **Predogled** v desnem zgornjem kotu zaslona. Za več informacij o tej funkciji se dotaknite gumba **Pomoč** na zaslону za predogled.



Pošiljanje optično prebranega dokumenta na en ali več e-poštnih naslovov

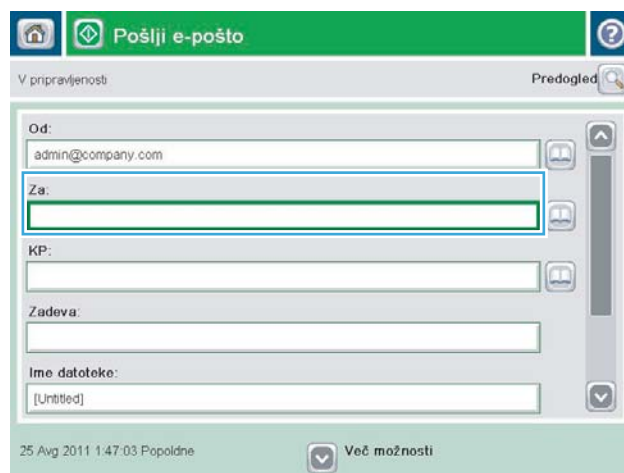
1. Položite dokument na steklo optičnega bralnika z licem navzdol ali v podajalnik dokumentov z licem navzgor in nastavite vodila za papir na ustrezno velikost dokumenta.
2. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se dotaknite gumba **E-pošta**.

OPOMBA: Če ste pozvani, vnesite uporabniško ime in geslo.



3. Dotaknite se polja **Za:**, da odprete tipkovnico.

OPOMBA: Če ste vpisani v izdelek, se lahko vaše uporabniško ime ali druge privzete informacije prikažejo v polju **Od:**. V tem primeru ga mogoče ne boste mogli spremeniti.

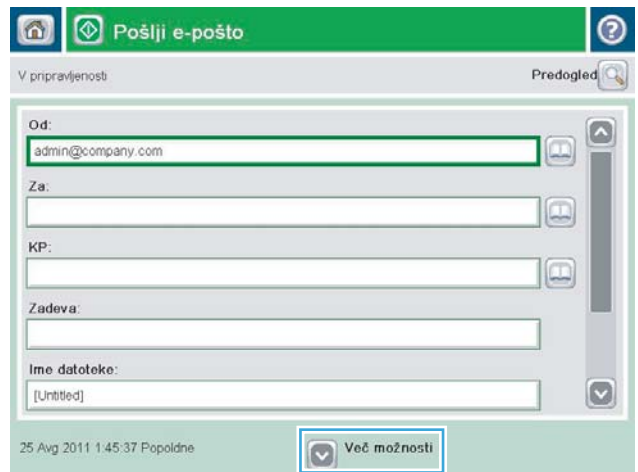


4. Vnesite e-poštni naslov. Za pošiljanje na več naslovov, naslove ločite s podpičjem ali se po vnosu posameznega naslova dotaknite gumba **Enter** na tipkovnici na zaslonu.

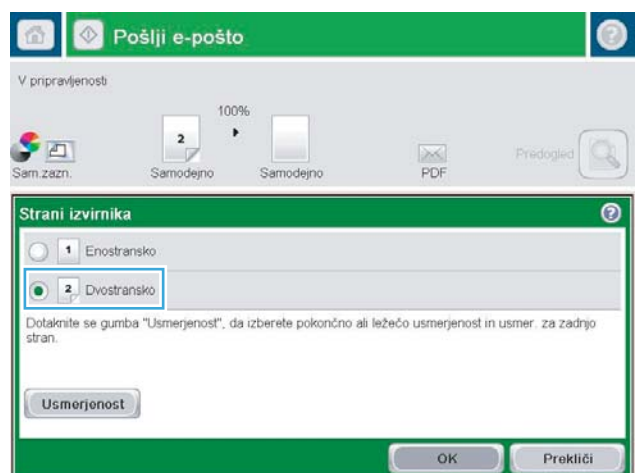



5. Izpolnite polja **KP:**, **Zadeva:** in **Ime datoteke:** tako, da se dotaknete polja in s tipkovnico na zaslonu vnesete informacije. Ko izpolnite polja, se dotaknite gumba **OK**.

6. Za spreminjanje nastavitev za dokument se dotaknite gumba **Več možnosti**.




7. Če pošiljate dvostranski dokument, izberite meni **Strani izvirnika** in nato možnost **Dvostransko**. Dotaknite se gumba **OK**.



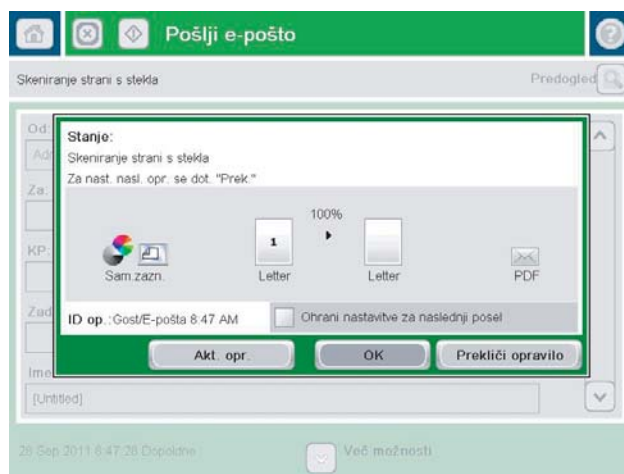
8. Dotaknite se gumba Začni  za pošiljanje.

OPOMBA: Morda boste pozvani, da dodate e-poštni naslov v adresar.

OPOMBA: Sliko si lahko kadar koli ogledate tako, da se dotaknete gumba **Predogled** v desnem zgornjem kotu zaslona. Za več informacij o tej funkciji se dotaknite gumba Pomoč  na zaslonu za predogled.

9. Če želite nastaviti še kakšen posel za e-pošto, se dotaknite gumba **OK** na zaslonu Stanje.

OPOMBA: Nastavitve tega opravila lahko obdržite in jih uporabite pri naslednjem opravilu.



Pošiljanje e-pošte z adresarjem

Z adresarjem lahko e-pošto pošljete prejemnikom na seznamu. Odvisno od nastavitve naprave so na voljo spodnji prikazi adresarja:

- **Vsi stiki:** Navede vse stike, ki so vam na voljo.
- **Osebni stiki:** Navede vse stike, ki so povezani z vašim uporabniškim imenom. Teh stikov druge osebe, ki uporabljajo izdelek, ne vidijo.

 **OPOMBA:** Da lahko vidite seznam [Osebni stiki](#), morate biti vpisani v izdelek.

- **Lokalni stiki:** Seznam vseh stikov, ki so shranjeni v pomnilniku izdelka. Ti stiki so vidni vsem, ki uporabljajo izdelek.

Če želite uporabljati to funkcijo, najprej s HP-jevim vdelanim spletnim strežnikom (EWS) omogočite imenika osebnih in omrežnih stikov. Za pomoč pri naslednjih korakih se obrnite na skrbnika sistema:

1. Da odprete HP-jev vdelani spletni strežnik, vnesite naslov IP izdelka v vrstico naslova spletnega brskalnika.
2. Kliknite zavihek **Optično branje/digitalno pošiljanje**.
3. V levem podoknu za krmarjenje kliknite povezavo **Imenik**.
4. Na območju **Nastavitve omrežnih stikov** kliknite potrditveni polji **Omogoči osebne stike** in **Omogoči omrežne stike**. Za omrežne stike, če ni naveden noben strežnik LDAP, kliknite **Dodaj** in nato sledite navodilom za dodajanje strežnika LDAP.
5. Kliknite gumb **Uporabi** na dnu zaslona.

Dodajanje stikov v adresar prek nadzorne plošče naprave

Če ste prijavljeni v napravo, stiki, ki jih dodate v adresar, ne bodo vidni drugim uporabnikom naprave.


Če niste prijavljeni v napravo, bodo stiki, ki jih dodate v adresar, vidni vsem uporabnikom naprave.

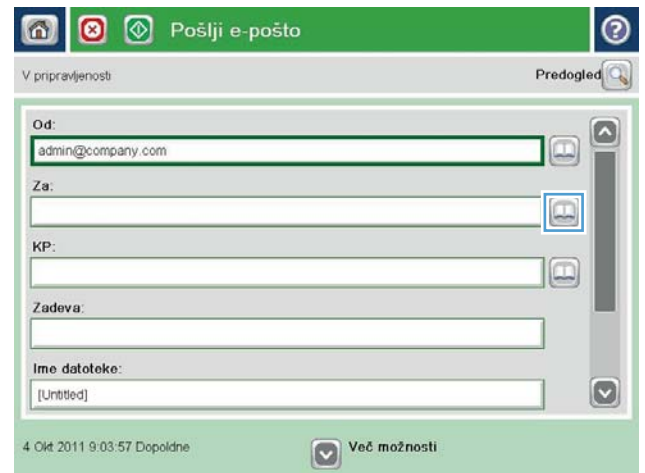
 **OPOMBA:** Adresar lahko ustvarite in upravljate tudi prek HP-jevega vdelanega spletnega strežnika (EWS).

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se dotaknite gumba **E-pošta**.

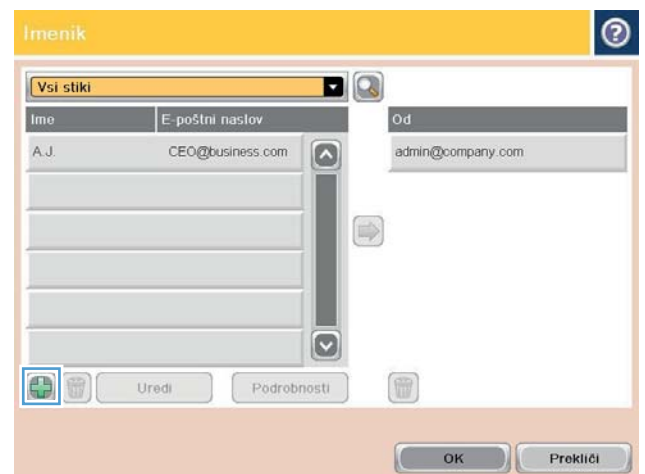
OPOMBA: Če ste pozvani, vnesite uporabniško ime in geslo.



2. Dotaknite se gumba Imenik , ki je poleg polja Za:, da odprete zaslon Imenik.



3. Dotaknite se gumba Dodaj  v spodnjem levem kotu zaslona.



4. V polje **Ime** vnesite ime stika.

Dodaj

* Zahtevano

Ime *

E-poštni naslov *

Številka faksa

Pot omrežne mape

Primek

Ime *

ADMINISTRATOR

E-poštni naslov *

CTO@business.com

5. S seznama menija izberite možnost **E-poštni naslov** in nato vnesite e-poštni naslov stika.
Dotaknite se gumba **OK**, da stik dodate na seznam.

Dodaj

* Zahtevano

Ime *

E-poštni naslov *

Številka faksa

Pot omrežne mape

Primek

E-poštni naslov *

CTO@business.com

Pošiljanje dokumenta po e-pošti z adresarjem

1. Dokument s sprednjo stranjo navzdol položite na steklo skenerja ali ga postavite s sprednjo stranjo navzgor v podajalnik dokumentov in vodila papirja prilagodite tako, da se ujemajo z velikostjo dokumenta.

2. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se dotaknite gumba **E-pošta**.

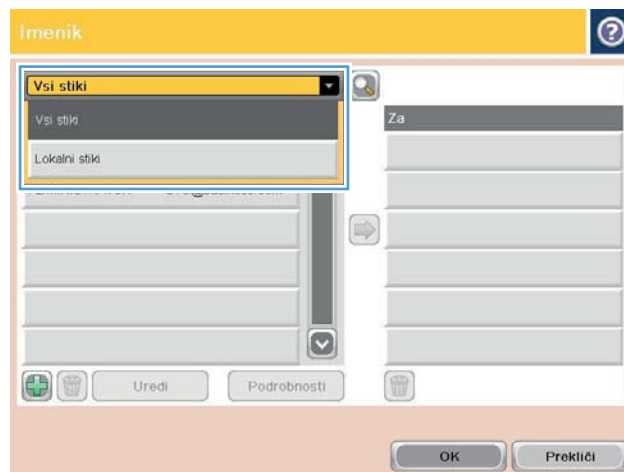
OPOMBA: Če ste pozvani, vnesite uporabniško ime in geslo.




3. Dotaknite se gumba **Imenik**, ki je poleg polja **Za**, da odprete zaslon **Imenik**.

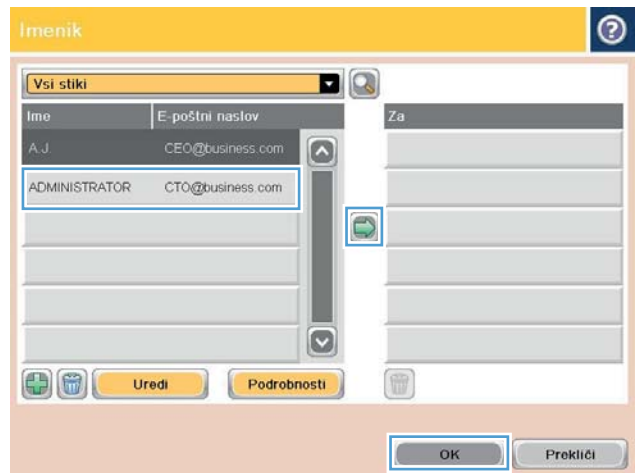



4. Na spustnem seznamu izberite prikaz adresarja, ki ga želite uporabiti.




- Izberite ime s seznama stikov in se nato dotaknite gumba s puščico za v desno , da ime dodate na seznam prejemnikov.

Ta korak ponovite za vsakega prejemnika in se nato dotaknite gumba **OK**.



- Dotaknite se gumba **Začni**  za pošiljanje.

OPOMBA: Sliko si lahko kadar koli ogledate tako, da se dotaknete gumba **Predogled** v desnem zgornjem kotu zaslona. Za več informacij o tej funkciji se dotaknite gumba **Pomoč**  na zaslonu za predogled.



7 Faksiranje

- [Nastavitev faksa](#)
- [Spreminjanja konfiguracij faksa](#)
- [Pošiljanje faksa](#)

Za več informacij:

V ZDA obiščite www.hp.com/support/ljflowMFPM830.


Zunaj ZDA obiščite www.hp.com/support. Izberite svojo državo/regijo. Kliknite zavihek **Podpora za izdelke in odpravljanje težav**. Vnesite ime izdelka in nato izberite **Iskanje**.

HP-jeva celovita podpora za vaš izdelek vključuje naslednje informacije:

- Namestitev in konfiguracija
- Spoznavanje in uporaba
- Odpravljanje težav
- Nalaganje posodobitev za programsko opremo
- Sodelovanje v forumih s podporo
- Iskanje informacij o garanciji in predpisih

Nastavitev faksa

Koraki za nastavitev funkcije faksiranja izdelka se razlikujejo, glede na to, ali prvič nastavljate strojno opremo izdelka ali pa je ta že nastavljena.


 **OPOMBA:** Nastavitve, ki jih konfigurirate s pomočjo čarovnika za nastavitev faksa na nadzorni plošči, prepisejo vse nastavitve v HP-jevem vdelanem spletnem strežniku.

- [Ob prvem vklopu izdelka z nameščenim dodatkom za faks](#)
- [Po začetni nastavitvi strojne opreme izdelka](#)

Ob prvem vklopu izdelka z nameščenim dodatkom za faks

Ob prvem vklopu izdelka z nameščenim dodatkom za faks z naslednjimi koraki dostopite do Čarovnika za nastavitev faksa:


1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se dotaknite možnosti [Začetna namestitve](#).
2. Dotaknite se menija [Čarovnik za nastavitev faksiranja](#).
3. Sledite korakom v Čarovniku za nastavitev faksiranja, da konfigurirate potrebne nastavitve.
4. Ko se Čarovnik za nastavitev faksiranja konča, se na začetnem zaslonu prikaže možnost za skritje gumba [Začetna namestitve](#). Nastavitev faksa je končana.

 **OPOMBA:** Ko ga namestite, bo dodatek za faks iz izdelka prebral nekatere od teh nastavitve, zato bo vrednost morda že nastavljena. Preverite, ali so vrednosti pravilne.


Po začetni nastavitvi strojne opreme izdelka

Po začetni nastavitvi dostopite do Čarovnika za nastavitev faksa prek nadzorne plošče po naslednjih korakih:

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do možnosti [Skrbništvo](#) in se je dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanje faksa](#)
 - [Nastavitev pošiljanja faksov](#)
 - [Čarovnik za nastavitev faksa](#)
3. Sledite korakom v Čarovniku za nastavitev faksiranja, da konfigurirate potrebne nastavitve. Nastavitev faksa je končana.

 **OPOMBA:** Če se nastavitve menija Nastavitve faksa ne prikažejo na seznamu menijev, je omrežni ali internetni faks morda onemogočen. Kadar je omrežni ali internetni faks omogočen, je dodatek za analogni faks onemogočen in meni Nastavitve faksa se ne prikaže. Omogočena je lahko le ena funkcija faksa hkrati – omrežni, analogni ali internetni faks. Če želite uporabiti analogni faks, ko je omogočen omrežni faks, s pripomočkom HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility ali z vdelanim spletnim strežnikom onemogočite omrežni faks.

Spreminjanja konfiguracij faksa

 **OPOMBA:** Nastavitve, ki jih konfigurirate s pomočjo čarovnika za nastavev faksa na nadzorni plošči, prepisejo vse nastavitve v HP-jevem vdelanem spletnem strežniku.

- [Nastavitve klicanja za faks](#)
- [Splošne nastavitve pošiljanja faksov](#)
- [Nastavitve prejetanja faksov](#)

Nastavitve klicanja za faks

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do možnosti [Skrbnišтво](#) in se je dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanje faksa](#)
 - [Nastavitev pošiljanja faksov](#)
 - [Nastavitve klicanja za faks](#)

Prilagodite te nastavitve:

Element menija	Opis
Glasnost znaka za faks	Z nastavitvijo Glasnost znaka za faks nadzorujete raven glasnosti klicanja izdelka pri pošiljanju faksov.
Način izbiranja	Nastavitev Način izbiranja določa vrsto klicanja, ki naj se uporablja: tonsko (telefoni z izbirnim tonom) ali impulzno (telefoni z vrtljivo številčnico).
Hitrost pošiljanja faksov	Z nastavitvijo Hitrost pošiljanja faksov nastavite bitno hitrost modema (merjeno v bitih na sekundo) analognega modema faksa med pošiljanjem faksov. <ul style="list-style-type: none">• Hitro (privzeto) – v.34/najv. 33.600 b/s• Srednje – v.17/najv. 14.400 b/s• Počasi – v.29/najv. 9.600 b/s
Interval vnovičnega klicanja	Z nastavitvijo Interval vnovičnega klicanja določite število minut med ponovnimi poskusi klicanja, kadar je klicana številka zasedena ali kadar ni odgovora. OPOMBA: Kadar sta nastavitvi Znova kliči, ko je zasedeno in Znova kliči, ko ni odgovora izklopljeni, se bo na nadzorni plošči morda prikazalo sporočilo o ponovnem klicanju. To se zgodi, ko dodatek za faks pokliče številko, vzpostavi povezavo in jo nato izgubi. Posledica tega stanja napake je, da poskusi dodatek za faks samodejno ponovno klicati trikrat, ne glede na nastavitve ponovnega klicanja. Med ponovnim klicanjem se na nadzorni plošči prikaže sporočilo o ponovnem klicanju.
Vnovični klic ob napaki	Funkcija Vnovični klic ob napaki nastavi, kolikokrat bo številka faksa znova klicana, ko pride do napake med prenosom faksa.

Element menija	Opis
Znova kliči, ko je zasedeno	Z nastavitvijo Znova kliči, ko je zasedeno izberete število (od 0 do 9) ponovnih klicanj številke, ko je ta zasedena. Presledek med ponovnimi klici nastavite z nastavitvijo Presledek med ponovnimi klici .
Znova kliči, ko ni odgovora	Z nastavitvijo Znova kliči, ko ni odgovora izberete število ponovnih klicanj številke, ko ta ne sprejme klica. Število ponovnih poskusov je 0 ali 1 (uporabljeno v ZDA) ali od 0 do 2, odvisno od nastavitve države/regije. Interval med ponovnimi klici nastavite z nastavitvijo Interval med ponovnimi klici .
Zaznavanje znaka centrale	Z nastavitvijo Zaznavanje znaka centrale določite, ali naj faksirna naprava pred pošiljanjem faksa preveri, ali obstaja klicni ton.
Izhodna koda	Nastavev Izhodna koda vam pri opravljanju klicev omogoča vnos izhodne številke (npr. "9" za dostop do zunanje linije). Ta izhodna koda je pri klicanju samodejno dodana vsem telefonskim številkam.

Splošne nastavitve pošiljanja faksov

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do možnosti [Skrbnišтво](#) in se je dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanje faksa](#)
 - [Nastavev pošiljanja faksov](#)
 - [Splošne nastavitve pošiljanja faksov](#)

Prilagodite te nastavitve:

Element menija	Opis
Potrditev številke faksa	Če je omogočena funkcija Potrditev številke faksa , morate številko faksa vnesti dvakrat, da se preveri, ali je bila pravilno vnesena. Privzeto je ta funkcija onemogočena.
Faksiranje iz računalnika	Funkcijo Faksiranje iz računalnika uporabite za pošiljanje faksov iz računalnika. Ta funkcija je privzeto omogočena.
Glava faksa	S funkcijo Glava faksa nadzorujete, ali glavo dodate na vrh faksa, vsebino pa pomaknete navzdol, ali pa glavo natisnete čez prejšnjo glavo.
Stiskanje JBIG	Če omogočite funkcijo Stiskanje JBIG , lahko znižate stroške telefonskih klicev, ker skrajšate čas prenosa faksa, zato naj ima ta način prednost. Vendar lahko funkcija Stiskanje JBIG povzroči težave zaradi nezdržljivosti pri komunikaciji z nekaterimi starejšimi faksirnimi napravami. V tem primeru jo morate onemogočiti.

OPOMBA: Funkcija [Stiskanje JBIG](#) deluje samo, če jo omogočata obe faksirni napravi.

Element menija	Opis
Način odprave napak	<p>Dotatek za faks običajno nadzira signale na telefonski liniji med pošiljanjem ali sprejemanjem faksa. Če je omogočena funkcija Način odprave napak in dodatek za faks med pošiljanjem zazna napako, lahko zahteva, da se del faksa z napako pošlje še enkrat.</p> <p>Funkcija Način odprave napak je privzeto omogočena. Odpravljanje napak izključite le, če imate težave s pošiljanjem ali prejetjem faksa in če ste pripravljeni spregledati napake v prenosu in možno zmanjšano kakovost slike. Ta možnost pride prav pri pošiljanju ali sprejemanju mednarodnih faksov ali pri uporabi satelitske telefonske povezave.</p> <p>OPOMBA: Nekateri ponudniki storitev VoIP vam bodo morda predlagali, da izklopite nastavitve Način odprave napak. Vendar to običajno ni potrebno.</p>
Ujemanje pripravljenega klica številke faksa	<p>Omogočanje možnosti Ujemanje pripravljenega klica številke faksa lahko pomaga pri klicanju faksov.</p> <p>Pri ročnem izbiranju številke faksa ta funkcija preveri, ali se katera od shranjenih vnosov pripravljenih klicev ujema s številko, ki jo vnašate. To lahko pohitri postopek klicanja in vam pomaga, če se ne spomnite številke pripravljenega klica za dano številko faksa.</p> <p>Če izdelek najde vnos pripravljenega klica, ki se ujema z ročno vneseno številko faksa, se lahko dotaknete možnosti Da, da faks pošljete na to številko ali da številko dodate na seznam prejemnikov faksa.</p>

Nastavitve prejetja faksov

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do možnosti [Skrbnišтво](#) in se je dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve prejema faksa](#)
 - [Nastavitev prejetja faksov](#)

Prilagodite te nastavitve:

Element menija	Opis
Glasnost zvonjenja	Dotaknite se spustnega menija Glasnost zvonjenja in prilagodite nastavitve glasnosti zvonjenja.
Številko zvonjenj za odgovor	<p>Z nastavitvijo Številko zvonjenj za odgovor določite, kolikokrat naj telefon zazvoni, preden dodatek za faks sprejme klic.</p> <p>OPOMBA: Privzeti obseg razpoložljivih možnosti za nastavev Številko zvonjenj za odgovor je odvisen od države/ regije. Obseg razpoložljivih možnosti Številko zvonjenj za odgovor je omejen z državo/regijo.</p> <p>Če pride pri odgovarjanju dodatka za faks na klice do težav in je nastavev Številko zvonjenj za odgovor 1, jo povečajte na 2.</p>
Hitrost sprejetja faksov	<p>Dotaknite se spustnega menija Hitrost sprejetja faksov in izberite eno od spodnjih nastavitvev:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hitro (privzeto) – v.34/najv. 33.600 b/s • Srednje – v.17/najv. 14.400 b/s • Počasi – v.29/najv. 9.600 b/s

Element menija	Opis
Interval zvonjenja	Za odpiranje številčnice se dotaknite polja pod naslovom Interval zvonjenja . Na številčnici vnesite vrednost za interval zvonjenja in se dotaknite gumba OK . Privzeta nastavitev za interval zvonjenja je 600 ms.
Pogostost zvonjenja	Dotaknite se polja pod naslovom Pogostost zvonjenja , da odprete številčnico. Na številčnici vnesite vrednost za pogostost zvonjenja in se dotaknite gumba OK . Privzeta nastavitev za frekvenco zvonjenja je 68 Hz, ki zazna zvonjenja do 68 Hz.

Pošiljanje faksa

1. Dokument s sprednjo stranjo navzdol položite na steklo skenerja ali ga postavite s sprednjo stranjo navzgor v podajalnik dokumentov in vodila papirja prilagodite tako, da se ujemajo z velikostjo dokumenta.
2. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se dotaknite gumba **Faks**. Morda se bo prikazal poziv za vnos imena in gesla.



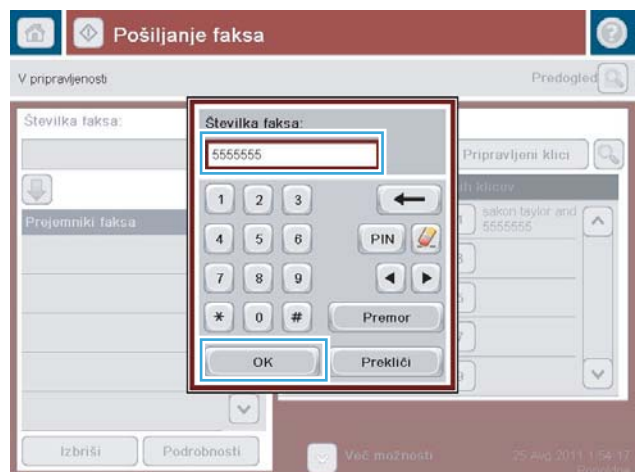
3. Dotaknite se gumba **Več možnosti**. Prepričajte se, da se nastavitve ujemajo z nastavitvami izvornika. Ko so vse nastavitve končane, se dotaknite puščice za navzgor, da se pomaknete na glavni zaslon **Faks**.



4. Dotaknite se polja Številka faksa, da odprete številčnico.



5. Vnesite telefonsko številko in se nato dotaknite gumba OK.



6. Dotaknite se gumba Začni (Start), da pošljete faks.

OPOMBA: Sliko si lahko kadar koli ogledate tako, da se dotaknete gumba **Predogled** v desnem zgornjem kotu zaslona. Za več informacij o tej funkciji se dotaknite gumba **Pomoč** na zaslону za predogled.



8 Upravljanje naprave

- [HP-jev vgrajeni spletni strežnik](#)
- [HP Utility za Mac OS X](#)
- [Uporaba programske opreme HP Web Jetadmin](#)
- [Nastavitve za varčevanje](#)
- [Varnostne funkcije izdelka](#)
- [Posodobitve programske in vdelane programske opreme](#)

Za več informacij:

V ZDA obiščite www.hp.com/support/ljflowMFPM830.

Zunaj ZDA obiščite www.hp.com/support. Izberite svojo državo/regijo. Kliknite zavihek **Podpora za izdelke in odpravljanje težav**. Vnesite ime izdelka in nato izberite **Iskanje**.

HP-jeva celovita podpora za vaš izdelek vključuje naslednje informacije:

- Namestitev in konfiguracija
- Spoznavanje in uporaba
- Odpravljanje težav
- Nalaganje posodobitev za programsko opremo
- Sodelovanje v forumih s podporo
- Iskanje informacij o garanciji in predpisih

HP-jev vgrajeni spletni strežnik


Za upravljanje tiskanja namesto nadzorne plošče izdelka uporabite HP-jev vdelani spletni strežnik v računalniku.

- Ogleđ informacij o stanju izdelka
- Ugotavljanje življenjske dobe potrošnega materiala in naročanje novega
- Ogleđ in sprememba konfiguracij pladnjev
- ogleđ in spreminjanje konfiguracije menija nadzorne plošče naprave
- Ogleđ in tiskanje notranjih strani
- prejem obvestil o dogodkih naprave in potrošnega materiala
- Ogleđ in sprememba omrežne konfiguracije

HP-jev vdelani spletni strežnik deluje, ko je izdelek povezan v omrežje IP. HP-jev vdelani spletni strežnik ne podpira povezav izdelka na osnovi protokola IPX. Za odpiranje in uporabo HP-jevega vdelanega spletnega strežnika ne potrebujete interneta.

Če je izdelek povezan v omrežje, je HP-jev vgrajeni spletni strežnik samodejno na voljo.

Dostop do HP-jevega vdelanega spletnega strežnika (EWS)

1. Ugotovite naslov IP ali ime gostitelja izdelka. Če je na začetnem zaslonu nadzorne plošče izdelka viden gumb Omrežje , ga pritisnite, da prikažete naslov. Ali pa sledite korakom za tiskanje ali ogleđ konfiguracijske strani izdelka:
 - a. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
 - b. Odprite te menije:
 - [Poročila](#)
 - [Strani konfiguracije/s stanjem](#)
 - [Konfiguracijska stran](#)
 - c. Dotaknite se gumba [Natisni](#) ali [Pogled](#).
 - d. Na strani Jetdirect poiščite naslov IP ali ime gostitelja.
2. V podprtem spletnem brskalniku v računalniku vnesite naslov IP ali ime gostitelja izdelka v polje za naslov/URL.

Za uporabo HP-jevega vdelanega spletnega strežnika mora brskalnik izpolnjevati naslednje zahteve:

- Windows: Microsoft Internet Explorer 5.01 ali novejša različica ali Netscape 6.2 ali novejša različica
- Mac OS X: Safari ali Firefox, ki uporablja Bonjour ali naslov IP
- Linux: samo Netscape Navigator
- HP-UX 10 in HP-UX 11: Netscape Navigator 4.7

HP Utility za Mac OS X


HP Utility za Mac OS X uporabite za preverjanje stanja izdelka ali prikaz in spreminjanje nastavitev izdelka v računalniku.

HP Utility lahko uporabljate, če je izdelek povezan s kablom USB ali v omrežje TCP/IP.

Odpiranje pripomočka HP Utility

V programu Finder (Iskalec) kliknite **Applications** (Aplikacije), **HP** in nato **HP Utility**.

Če pripomočka HP Utility ni na seznamu **Utilities** (Pripomočki), ga odprite tako:

1. V računalniku odprite meni Apple , kliknite meni **System Preferences** (Sistemske nastavitve) in nato kliknite ikono **Print & Fax** (Tiskanje in faksiranje) ali ikono **Print & Scan** (Tiskanje in optično branje).
2. Izberite izdelek na levi strani okna.
3. Kliknite gumb **Options & Supplies** (Možnosti in potrošni material).
4. Kliknite zavihek **Utility** (Pripomoček).
5. Kliknite gumb **Open Printer Utility** (Odpri pripomoček za tiskalnik).

Funkcije pripomočka HP Utility

Orodna vrstica pripomočka HP Utility je na vrhu vsake strani. Vključuje naslednje elemente:

- **Devices** (Naprave): Ta gumb kliknite, da pokažete ali skrijete izdelke Mac, ki jih je našel HP Utility, v oknu **Printers** (Tiskalniki) na levi strani zaslona.
- **All Settings** (Vse nastavitve): Ta gumb kliknite za vrnitev na glavno stran pripomočka HP Utility.
- **Applications** (Aplikacije): Ta gumb kliknite, da nastavite, katera HP-jeva orodja ali pripomočki, naj bodo prikazani v orodni vrstici.
- **HP Support** (HP-jeva podpora): Ta gumb kliknite, da odprete brskalnik in se pomaknete na HP-jevo spletno mesto s podporo za izdelek.
- **Supplies** (Potrošni material): Ta gumb kliknite, da odprete spletno mesto HP SureSupply.
- **Registration** (Registracija): Ta gumb kliknite, da odprete HP-jevo spletno mesto za registracijo.
- **Recycling** (Recikliranje): Ta gumb kliknite, da odprete spletno mesto programa HP Planet Partners za recikliranje.

HP Utility sestavljajo strani, ki jih odprete tako, da kliknete seznam **All Settings** (Vse nastavitve). V naslednji tabeli so opisana opravila, ki jih lahko izvajate s pripomočkom HP Utility.

Meni	Element	Opis
Information And Support (Informacije in podpora)	Supplies Status (Stanje potrošnega materiala)	Prikaže stanje potrošnega materiala naprave in vsebuje povezave za spletno naročanje potrošnega materiala.
	Device Information (Informacije o napravi)	Prikaže informacije o trenutno izbrani napravi.
	File Upload (Nalaganje datotek)	Prenos datotek iz računalnika v napravo.

Meni	Element	Opis
	Upload Fonts (Nalaganje pisav)	Prenos datotek s pisavami iz računalnika v napravo.
	HP Connected	Dostop do spletnega mesta HP Connected.
	Firmware Update (Posodobitev vdelane programske opreme)	V izdelek prenese datoteko za posodobitev vdelane programske opreme. OPOMBA: Ta možnost je na voljo potem, ko ste odprli meni View (Pogled) in izbrali element Show Advanced (Pokaži napredno).
	Commands (Ukazi)	Po tiskalnem opravi izdelku pošlje pozive glede posebnih znakov ali tiskanja. OPOMBA: Ta možnost je na voljo potem, ko ste odprli meni View (Pogled) in izbrali element Show Advanced (Pokaži napredno).
Printer Settings (Nastavitve tiskalnika)	Supplies Management (Upravljanje potrošnega materiala)	Konfiguriranje, kako naj se vede izdelek, ko se potrošnemu materialu izteka predvidena življenjska doba.
	Trays Configuration (Konfiguracija pladnjev)	Spremeni privzete nastavitve pladnjev.
	Output Devices (Izhodne naprave)	Upravlja nastavitve za dodatno izhodno opremo.
	Duplex Mode (Način obojstranskega tiskanja)	Vklopi način za samodejno obojstransko tiskanje.
	Protect Direct Ports (Zaščita neposrednih vrat)	Onemogočenje tiskanja prek vrat USB ali vzporednih vrat.
	Stored Jobs (Shranjeni posli)	Upravljanje opravil tiskanja, ki so shranjena na trdem disku izdelka.
	Network Settings (Omrežne nastavitve)	Konfiguriranje omrežnih nastavitev, kot so nastavitve Pv4 in IPv6.
	Additional Settings (Dodatne nastavitve)	Zagotavlja dostop do HP-jevega vgrajenega spletnega strežnika.
Scan Settings (Nastavitve optičnega branja)	Scan to E-mail (Optično branje za e-pošto)	Odpre stran HP-jevega vdelanega spletnega strežnika za konfiguriranje nastavitev za skeniranje v e-pošto. OPOMBA: Povezave USB niso podprte.
	Scan to Network Folder (Optično branje v omrežno mapo)	Odpre stran HP-jevega vdelanega spletnega strežnika za konfiguriranje nastavitev za skeniranje v omrežno mapo. OPOMBA: Povezave USB niso podprte.

Uporaba programske opreme HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin je nagrajeno vodilno orodje za učinkovito upravljanje široke vrste omrežnih naprav HP, vključno s tiskalniki, večfunkcijskimi napravami in napravami za digitalno pošiljanje. Ta enotna rešitev omogoča oddaljeno nameščanje, upravljanje, vzdrževanje in zaščito okolja za tiskanje in obdelavo slik ter odpravljanje težav v povezavi s tem – bistveno povečajte poslovno storilnost, tako da prihranite čas, omejite stroške in zaščitite svoje naložbe.

Redno so vam na voljo nadgradnje programske opreme HP Web Jetadmin, ki zagotavljajo podporo za nekatere funkcije naprave. Več informacij o nadgradnjah dobite tako, da obiščete spletno mesto na naslovu www.hp.com/go/webjetadmin in kliknete povezavo **Self Help and Documentation** (Samopomoč in dokumentacija).

Nastavitve za varčevanje

- [Tiskanje s funkcijo EconoMode](#)
- [Nastavitev načina mirovanja](#)
- [Nastavitev razporeda mirovanja](#)

Tiskanje s funkcijo EconoMode

Pri tiskanju osnutkov dokumentov lahko uporabite možnost EconoMode. Če uporabite možnost EconoMode, lahko porabite manj tonerja. Z uporabo možnosti EconoMode pa se lahko tudi zniža kakovost tiskanja.

HP ne priporoča stalne uporabe funkcije EconoMode. Če jo uporabljate neprekinjeno, lahko življenjska doba tonerja preseže življenjsko dobo mehanskih delov v kartuši s tonerjem. Če se kakovost tiskanja poslabša in ni več sprejemljiva, zamenjajte kartušo s tonerjem.



OPOMBA: Ta možnost ni na voljo v gonilniku tiskalnika. Nastavite jo lahko z nadzorno ploščo izdelka.

Konfiguracija funkcije EconoMode v gonilniku tiskalnika

1. V programski opremi izberite možnost **Natisni**.
2. Izberite izdelek in kliknite gumb **Lastnosti** ali **Nastavitve**.
3. Kliknite zavihek **Papir in kakovost**.
4. Kliknite potrditveno polje **EconoMode**, da omogočite funkcijo, in nato kliknite **OK**.

Konfiguriranje funkcije EconoMode na nadzorni plošči izdelka

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba **Skrbništvo** in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Splošne nastavitve](#)
 - [Kakovost tiskanja](#)
3. Pomaknite se do možnosti **EconoMode** in jo izberite.
4. Dotaknite se možnosti **Vklop** ali **Izklop**, da omogočite ali onemogočite funkcijo, in se nato dotaknite možnosti **Shrani**.

Nastavitev načina mirovanja


1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba **Skrbništvo** in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Splošne nastavitve](#)
 - [Nastavitve porabe energije](#)
 - [Nastavitve časovnika za spanje](#)

3. Dotaknite se možnosti [Mirovanje/samodejni izklop po končanem postopku](#), da jo izberete.
4. Izberite ustrezno časovno obdobje in se nato dotaknite gumba [Shrani](#).

Nastavitev razporeda mirovanja

 **OPOMBA:** Preden lahko uporabite funkcijo [Razpored mirovanje](#), morate konfigurirati nastavitve datuma in časa.

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Splošne nastavitve](#)
 - [Nastavitve datuma/ure](#)
3. Odprite meni [Oblika datuma/časa](#) in konfigurirajte naslednje nastavitve:
 - [Oblika zapisa datuma](#)
 - [Oblika zapisa časa](#)
4. Dotaknite se gumba [Shrani](#).
5. Odprite meni [Datum/ura](#) in konfigurirajte naslednje nastavitve:
 - [Datum/ura](#)
 - [Časovni pas](#)

Če ste na območju, ki uporablja poletni čas, izberite polje [Prilagoditev na poletni čas](#).
6. Dotaknite se gumba [Shrani](#).
7. Dotaknite se gumba s puščico za nazaj, da se vrnete na zaslon [Skrbnišтво](#).
8. Odprite naslednje menije:
 - [Splošne nastavitve](#)
 - [Nastavitve porabe energije](#)
 - [Razpored mirovanja](#)
9. Dotaknite se gumba Dodaj  in nato izberite vrsto dogodka, ki ga želite načrtovati: [Bujenje](#) ali [Mirovanje](#).
10. Konfigurirajte naslednje nastavitve:
 - [Ura](#)
 - [Dnevi dogodka](#)
11. Dotaknite se gumba [OK](#) in nato gumba [Shrani](#).

Varnostne funkcije izdelka

- [izjave o varnosti](#)
- [Varnost IP](#)
- [Prijava v izdelek](#)
- [Dodelitev systemskega gesla](#)
- [Podpora za šifriranje: HP-jevi šifrirani visokozmogljivi trdi diski](#)

izjave o varnosti

Izdelek podpira varnostne standarde in priporočene protokole, ki pripomorejo k varnosti izdelka, varujejo pomembne podatke v omrežju in poenostavljajo nadzor in vzdrževanje izdelka.

Za natančnejše informacije o HP-jevih rešitvah za varno delo s slikami in tiskanje obiščite www.hp.com/go/secureprinting. Na strani so povezave do bele knjige in dokumentov z najpogostejšimi vprašanji o varnostnih funkcijah.

Varnost IP

Varnost IP (IPsec) je nabor protokolov za nadzor prometa omrežja na osnovi naslovov IP v izdelek in iz njega. IPsec omogoča preverjanje pristnosti gostitelj-gostitelj, celovitost podatkov in šifriranje omrežnih komunikacij.

Za izdelke, ki so povezani v omrežje in imajo tiskalni strežnik HP Jetdirect, lahko IPsec konfigurirate z zavihkom **Omrežje** v HP-jevem vdelanem spletnem strežniku.

Prijava v izdelek

Nekatere funkcije na nadzorni plošči izdelka je mogoče zaščititi, da jih ne morejo uporabljati nepooblašcene osebe. Če je funkcija zaščitena, vas izdelek pozove, da se pred njeno uporabo vpišete. Vpišete se lahko tudi, ne da bi čakali na poziv, tako, da se dotaknete gumba **Prijava** na začetnem zaslonu.

Običajno uporabljate isto uporabniško ime in geslo, s katerim se vpišete v računalnik v omrežju. Če vas zanima, katere poverilnice uporabiti, se obrnite na skrbnika omrežja tega izdelka.

Po prijavi v izdelek se na nadzorni plošči prikaže gumb **Odjavi**. Da bo izdelek še naprej varen, se po koncu uporabe izdelka dotaknite gumba **Odjavi**.

Dodelitev systemskega gesla

Dodelite skrbniško geslo za dostop do izdelka in HP-jevega vdelanega spletnega strežnika, tako da nepooblašчени uporabniki ne bodo mogli spreminjati nastavitev izdelka.

1. Odprite HP-jev vdelani spletni strežnik tako, da v vrstico naslova spletnega brskalnika vnesete naslov IP izdelka.
2. Kliknite zavihkek **Varnost**.
3. Odprite meni **Splošna varnost**.
4. V polje **Uporabniško ime** vnesite ime, ki ga želite povezati z geslom.
5. Vnesite geslo v polje **Novo geslo** in nato še enkrat v polje **Preveri geslo**.



OPOMBA: Če spreminjate obstoječe geslo, morate v polje **Staro geslo** najprej vnesti obstoječe geslo.

6. Kliknite gumb **Uporabi**. Zabeležite si geslo in ga shranite na varno mesto.

Podpora za šifriranje: HP-jevi šifrirani visokozmogljivi trdi diski

Trdi disk omogoča strojno šifriranje, tako lahko varno shranjujete občutljive podatke, ne da bi to vplivalo na učinkovitost izdelka. Trdi disk uporablja AES (Advanced Encryption Standard), je časovno učinkovit in vzdržljiv.

Disk konfigurirajte v meniju **Varnost** v HP-jevem vdelanem spletnem strežniku.

Posodobitve programske in vdelane programske opreme

HP redno posodablja funkcije vdelane programske opreme izdelka. Da boste lahko uživali v prednostih najnovejših funkcij, posodobite vdelano programsko opremo izdelka. Datoteko z najnovejšo posodobitvijo vdelane programske opreme prenesite iz spleta:

- V ZDA obiščite www.hp.com/support/ljflowMFPM830. Kliknite zavihek **Gonilniki in programska oprema**.
- Zunaj ZDA obiščite www.hp.com/support. Izberite svojo državo/regijo. Kliknite zavihek **Gonilniki in programska oprema**. Vnesite ime izdelka (na primer "LaserJet M575") in nato izberite **Iskanje**.

9 Odpravljanje težav

- [Obnovitev tovarniških privzetih nastavitev](#)
- [Sistem pomoči na nadzorni plošči](#)
- [Na nadzorni plošči tiskalnika se prikaže sporočilo "Raven kartuše je nizka" ali "Raven kartuše je zelo nizka"](#)
- [Izdelek ne pobira papirja ali pa ga ne podaja pravilno](#)
- [Odpravljanje zastojev](#)
- [Izboljšanje kakovosti tiskanja](#)
- [Izboljšanje kakovosti slike pri kopiranju](#)
- [Izboljšanje kakovosti slike pri optičnem branju](#)
- [Izboljšanje kakovosti slike pri faksiranju](#)
- [Odpravljanje težav z žičnim omrežjem](#)
- [Odpravljanje težav v povezavi s faksom](#)

Za več informacij:

V ZDA obiščite www.hp.com/support/ljflowMFPM830.

Zunaj ZDA obiščite www.hp.com/support. Izberite svojo državo/regijo. Kliknite zavihek **Podpora za izdelke in odpravljanje težav**. Vnesite ime izdelka in nato izberite **Iskanje**.

HP-jeva celovita podpora za vaš izdelek vključuje naslednje informacije:

- Namestitev in konfiguracija
- Spoznavanje in uporaba
- Odpravljanje težav
- Nalaganje posodobitev za programsko opremo
- Sodelovanje v forumih s podporo
- Iskanje informacij o garanciji in predpisih


Obnovitev tovarniških privzetih nastavitev

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite te menije:
 - [Splošne nastavitve](#)
 - [Obnovitev tovarniških nastavitev](#)
3. Pojavi se sporočilo, da bo dokončanje ponastavitve morda povzročilo izgubo podatkov. Dotaknite se gumba [Ponastavi](#), da dokončate postopek.



OPOMBA: Po končanem postopku ponastavitve se izdelek samodejno zažene znova.


Sistem pomoči na nadzorni plošči

V izdelek je vgrajen sistem pomoči za lažje razumevanje uporabe posameznega zaslona. Sistem pomoči odprete tako, da se v zgornjem desnem kotu zaslona dotaknete gumba Pomoč .

Na nekaterih zaslonih z gumbom Pomoč odprete globalni meni, v katerem lahko poiščete določene teme. Po strukturi menija se lahko pomikate s pomočjo gumbov v meniju.

Na nekaterih zaslonih pomoči so tudi animacije, ki vas vodijo po postopkih, npr. za odpravljanje zastojev.

Na zaslonih z nastavitvami posameznih poslov z gumbom Pomoč odprete temo, v kateri so razložene možnosti za ta zaslon.

Če vas izdelek opozori na napako ali kaj drugega, se dotaknite gumba Pomoč , da odprete sporočilo z opisom težave. Sporočilo vsebuje tudi navodila za odpravljanje težave.

Na nadzorni plošči tiskalnika se prikaže sporočilo "Raven kartuše je nizka" ali "Raven kartuše je zelo nizka"

Raven kartuše je nizka: Tiskalnik vas opozori, ko je raven kartuše s tonerjem nizka. Dejanska preostala življenjska doba kartuše s tonerjem se lahko razlikuje. Imejte pripravljen nadomesten del za takrat, ko kakovost tiskanja ne bo več zadovoljiva. Kartuše s tonerjem še ni treba zamenjati.

S trenutno kartušo nadaljujte tiskanje, dokler s porazdeljevanjem tonerja ne boste več dosegli več zadovoljive kakovosti tiskanja. Toner porazdelite tako, da iz tiskalnika odstranite kartušo s tonerjem in jo nežno stresate naprej in nazaj vzdolž njene vodoravne osi. Za grafični prikaz si oglejte navodila za menjavo kartuše. Kartušo s tonerjem vstavite nazaj v tiskalnik in zaprite pokrov.

Raven kartuše je zelo nizka: Tiskalnik vas opozori, ko je raven kartuše s tonerjem zelo nizka. Dejanska preostala življenjska doba kartuše s tonerjem se lahko razlikuje. Imejte pripravljen nadomesten del za takrat, ko kakovost tiskanja ne bo več zadovoljiva. Kartuše s tonerjem ni treba takoj zamenjati, razen če kakovost tiskanja ni več zadovoljiva.

Ko je dosežen prag, ko je raven HP-jeve kartuše s tonerjem **zelo nizka**, preneha veljati HP-jeva garancija za zaščito te kartuše s tonerjem.

Spreminjanje nastavitev zelo nizke ravni

Spremenite lahko nastavitve vedenja tiskalnika, ko potrošni material doseže nizko raven. Po namestitvi nove kartuše s tonerjem teh nastavitev ni treba znova določati.

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do možnosti [Potrošni material](#) in jo izberite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Upravljanje potrošnega materiala](#)
 - [Nastavitve potrošnega materiala](#)
 - [Črna kartuša ali Barvne kartuše](#)
 - [Nastavitve zelo nizke ravni](#)
3. Izberite eno od naslednjih možnosti:
 - Izberite možnost [Ustavi](#), s čimer tiskalnik nastavite tako, da neha tiskati, ko kartuša doseže prag **Zelo nizka raven**.
 - Izberite možnost [Poziv za nadaljevanje](#), s čimer tiskalnik nastavite tako, da neha tiskati, ko kartuša doseže prag **Zelo nizka raven**. Lahko sprejmete poziv ali zamenjate kartušo, da lahko nadaljujete s tiskanjem.
 - Izberite možnost [Nadaljuj](#), s čimer tiskalnik nastavite tako, da vas opozori, da je raven kartuše zelo nizka, vendar nadaljuje tiskanje brez posredovanja uporabnika tudi potem, ko že prečka nastavitve **Zelo nizka raven**. To lahko povzroči nezadovoljivo kakovost tiskanja.

Za izdelke z zmožnostjo faksiranja

Ko je Tiskalnik nastavljen na možnost [Ustavi](#) ali [Poziv za nadaljevanje](#), obstaja majhno tveganje, da se faksi ne bodo natisnili, ko bo tiskalnik nadaljeval s tiskanjem. To se lahko zgodi, če je tiskalnik prejel več faksov, kot jih lahko med čakanjem tiskalnika zadrži pomnilnik.

Tiskalnik lahko tiska fakse brez prekinitve po prečkanju praga Zelo nizka raven, če za kartušo s tonerjem izberete možnost [Nadaljuj](#), vendar pa se lahko poslabša kakovost tiskanja.

Naročanje potrošnega materiala

Naročanje potrošnega materiala in papirja	www.hp.com/go/suresupply
Naročanje pri ponudniku storitev ali podpore	Obrnite se na pooblaščenega HP-jevega serviserja ali ponudnika podpore.
Naročanje prek HP-jevega vdelanega spletnega strežnika (EWS)	Za dostop v podprtem spletnem brskalniku v računalniku vnesite naslov IP ali ime gostitelja tiskalnika v polje za naslov/URL. V HP-jevem vdelanem spletnem strežniku je povezava do spletnega mesta HP SureSupply, kjer lahko kupite originalen HP-jev potrošni material.

Izdelek ne pobira papirja ali pa ga ne podaja pravilno

- [Izdelek ne pobira papirja](#)
- [Izdelek pobere več listov papirja naenkrat](#)
- [Papir v podajalniku dokumentov se zagozdi, zamika ali pa podajalnik jemlje več listov papirja naenkrat](#)

Izdelek ne pobira papirja

Če papir ne pobira papirja s pladnja, poskusite z naslednjimi rešitvami.

1. Odprite izdelek in odstranite vse liste papirja, ki so se zagozdili.
2. Na pladenj naložite velikost papirja, ki ustreza opravi.
3. Poskrbite, da sta na nadzorni plošči izdelka velikost in vrsta papirja nastavljena pravilno.
4. Preverite, ali sta vodili za papir v pladnju pravilno nastavljeni za uporabljeno velikost papirja. Poravnajte vodili z ustreznima utoroma na pladnju.
5. Na nadzorni plošči izdelka preverite, ali izdelek čaka, da potrdite poziv za ročno podajanje papirja. Naložite papir in nadaljujte.
6. Valji nad pladnjem so morda umazani. Očistite jih s krpo, ki ne pušča vlaken, navlaženo s toplo vodo.

Izdelek pobere več listov papirja naenkrat

Če naprava s pladnja pobere več listov papirja, poskusite naslednje rešitve.

1. S pladnja odstranite sveženj papirja in ga upognite, zavrtite za 180 stopinj in ga obrnite. *Papirja ne razpihujte.* Sveženj papirja znova položite na pladenj.
2. Uporabljajte samo papir, ki ustreza HP-jevim specifikacijam za ta izdelek.
3. Uporabljajte papir, ki ni naguban, prepognjen ali poškodovan. Po potrebi uporabite papir iz drugega paketa.
4. Poskrbite, da pladenj ni prenapolnjen. Če je, z njega odstranite cel sveženj papirja, tega poravnajte in nato nekaj papirja naložite nazaj na pladenj.
5. Preverite, ali sta vodili za papir v pladnju pravilno nastavljeni za uporabljeno velikost papirja. Poravnajte vodili z ustreznima utoroma na pladnju.
6. Poskrbite, da so pogoji okolja za tiskanje znotraj priporočenih vrednosti.

Papir v podajalniku dokumentov se zagozdi, zamika ali pa podajalnik jemlje več listov papirja naenkrat

 **OPOMBA:** Te informacije se nanašajo samo na izdelke MFP.

- Na izvorniku so morda tujki, kot so sponke ali samolepilni listki, ki jih je potrebno odstraniti.
- Preverite, ali so nameščeni vsi valji in ali je pokrov za dostop do valjev znotraj podajalnika dokumentov zaprt.

- Poskrbite, da je zgornji pokrov podajalnika dokumentov zaprt.
- Strani morda niso vstavljene pravilno. Poravnajte strani in vodila papirja nastavite tako, da je snop na sredini.
- Vodila za papir se morajo dotikati stranskih delov svežnja papirja, da bodo lahko pravilno delovala. Snop papirja mora biti raven, vodila pa tesno ob robovih strani.
- Na vhodnem ali izhodnem pladnju podajalnika dokumentov je morda večje število listov, kot je dovoljeno. Poskrbite, da je snop papirja pod vodili na vhodnem pladnju, in odstranite liste z izhodnega pladnja.
- Prepričajte se, da na poti papirja ni nobenih koščkov papirja, sponk ali drugih predmetov.
- Očistite valje podajalnika dokumentov in ločevalno blazinico. Uporabite stisnjen zrak ali čisto krpo, ki ne pušča vlaken, navlaženo s toplo vodo. Če še vedno prihaja do nepravilnega podajanja, zamenjajte valje.
- Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba [Potrošni material](#) in se ga dotaknite. Preverite stanje kompleta podajalnika dokumentov in ga zamenjajte, če je to potrebno.

Odpravljanje zastojev

Samodejno krmarjenje za odpravljanje zastojev

Samodejno krmarjenje omogoča lažje odpravljanje zastojev s prikazom podrobnih navodil na nadzorni plošči. Ko izvedete posamezen korak, se na izdelku prikažejo navodila za naslednjega, dokler ne zaključite postopka.

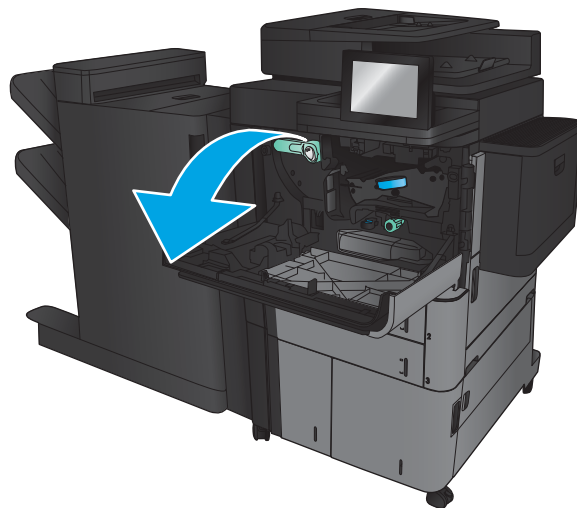
Prihaja do pogostih ali ponavljajočih se zastojev papirja?

Število zastojev papirja poskusite zmanjšati z naslednjimi rešitvami.

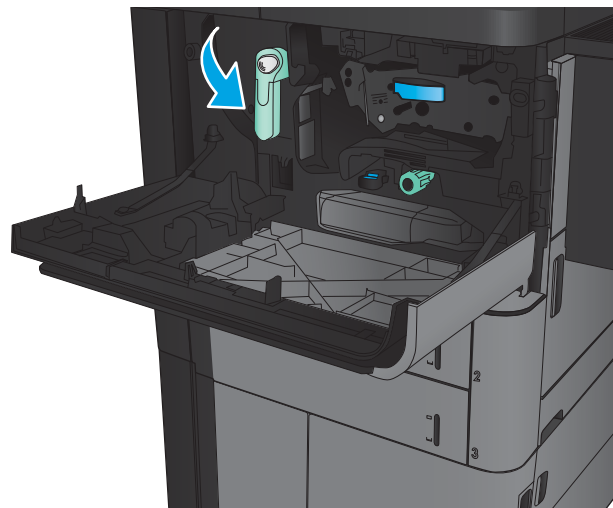
1. Uporabljajte samo papir, ki ustreza HP-jevim specifikacijam za ta izdelek.
2. Uporabljajte papir, ki ni naguban, prepognjen ali poškodovan. Po potrebi uporabite papir iz drugega paketa.
3. Uporabljajte papir, na katerega se še ni tiskalo ali kopiralo.
4. Poskrbite, da pladenj ni prenapolnjen. Če je, z njega odstranite cel sveženj papirja, tega poravnajte in nato nekaj papirja naložite nazaj na pladenj.
5. Preverite, ali sta vodili za papir na pladnju pravilno nastavljeni za uporabljeno velikost papirja. Vodili nastavite tako, da se svežnja papirja rahlo dotikata in ga ne upogibata.
6. Preverite, ali je pladenj do konca vstavljen v izdelek.
7. Če tiskate na težki, vtisnjeni ali preluknjani papir, uporabite funkcijo ročnega podajanja in podajajte po en list naenkrat.
8. Na začetnem zaslonu nadzorne plošče izdelka se pomaknite do možnosti [Pladnji](#) in se je dotaknite. Preverite, ali je pladenj pravilno konfiguriran za uporabljeno vrsto in velikost papirja.
9. Poskrbite, da so pogoji okolja tiskanje znotraj priporočenih vrednosti.

Odpravite zastoje v sprednjih vratcih

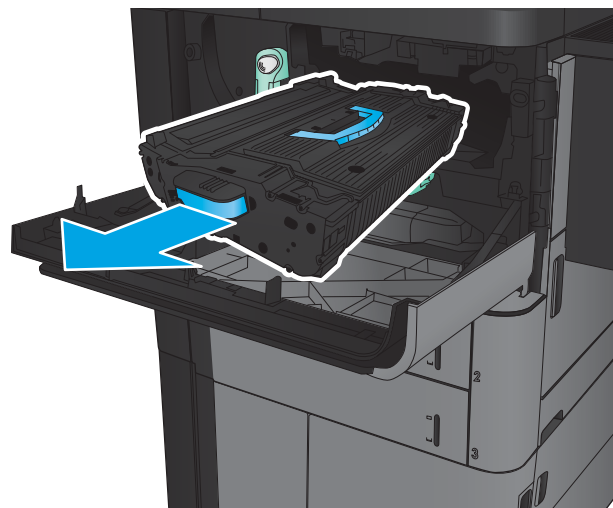
1. Odprite sprednja vratca. Poskrbite, da so vratca povsem odprta.



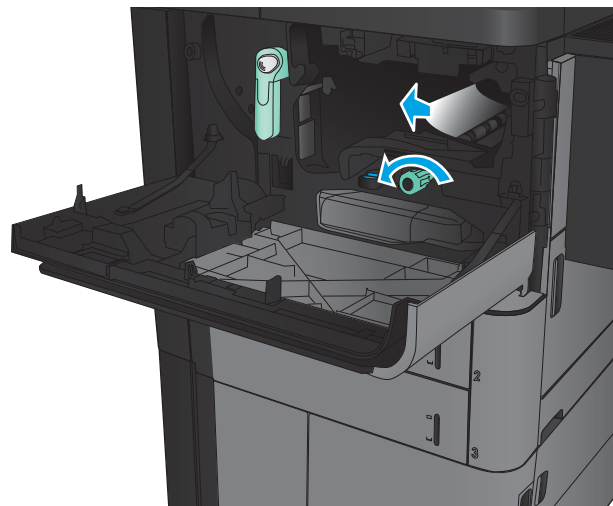
2. Pritisnite gumb na vzvodu in nato zasukajte kartušo s tonerjem v spodnji položaj.



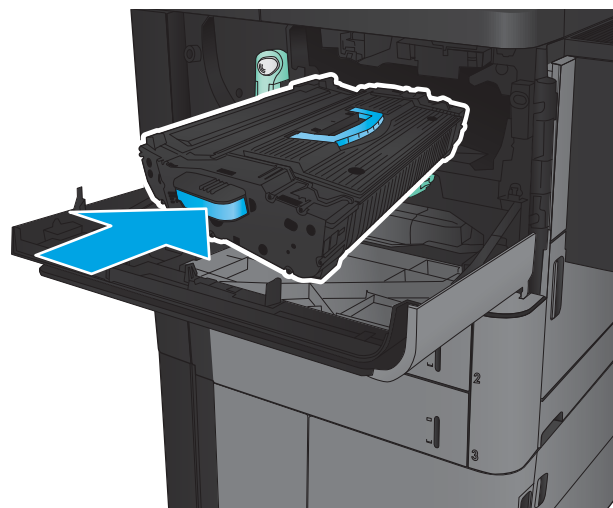
3. Kartušo s tonerjem primite za ročko in jo izvlecite.



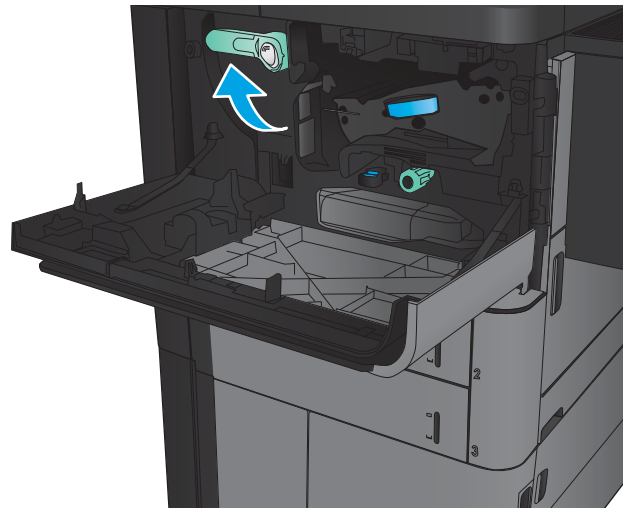
4. Zeleni gumb obrnite v levo in odstranite zagozdeni papir.



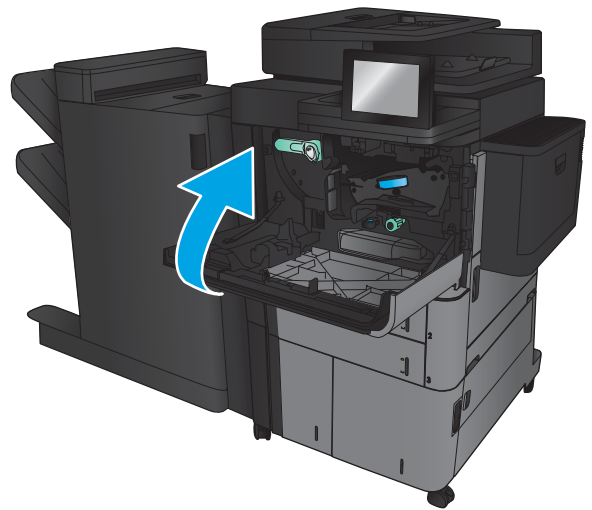
5. Kartušo s tonerjem poravnajte z režo in jo vstavite v izdelek. Ko je kartuša na svojem mestu, se nekoliko spusti.



6. Pritisnite gumb na vzvodu in nato zasukajte kartušo s tonerjem v zgornji položaj.

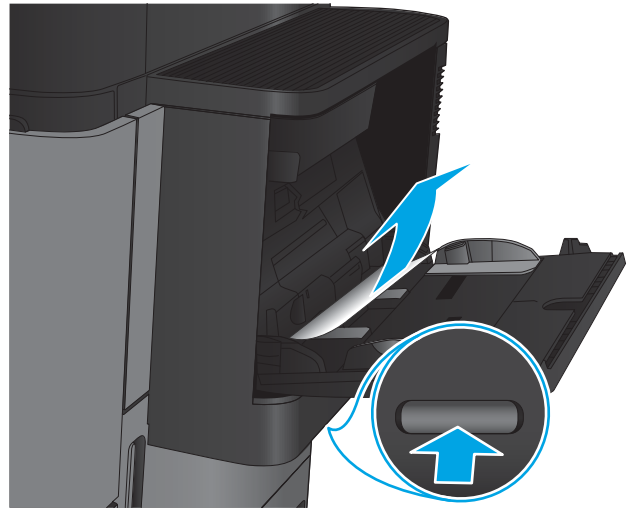


7. Zaprite sprednja vratca.

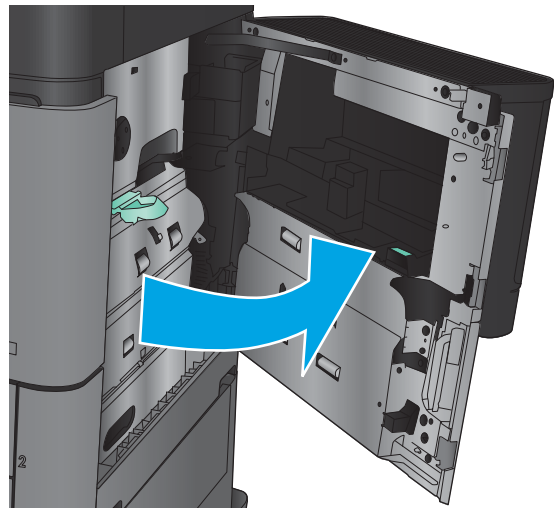


Odpravljanje zastojev na pladnju 1

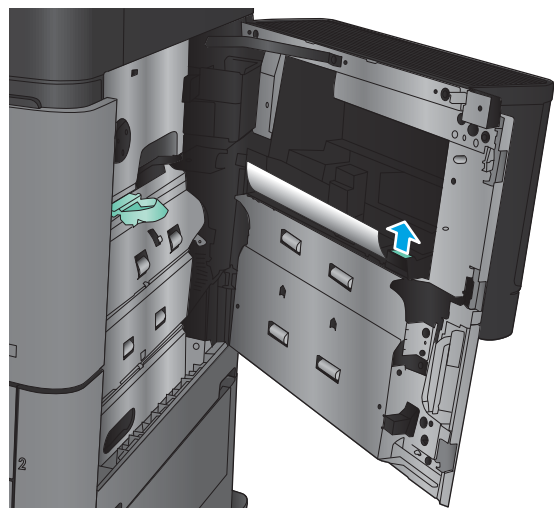
1. Če na pladnju 1 opazite zagozdeni papir, zastoj odpravite tako, da pritisnete gumb za odpravo zastoja pod pladnjem in previdno odstranite papir.



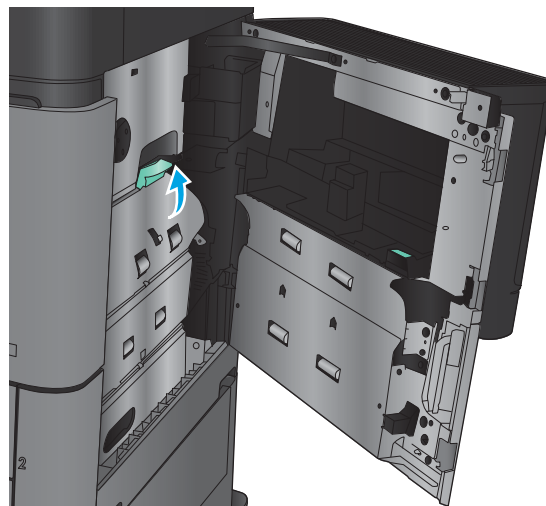
2. Če papirja ne morete odstraniti ali na pladnju 1 ne vidite zagozdenega papirja, odprite desna vratca.



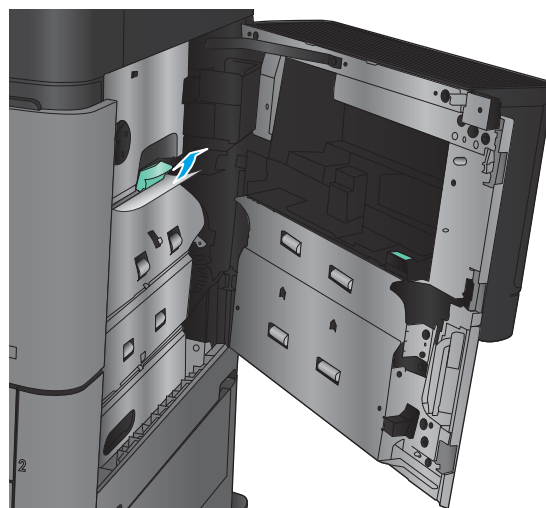
3. Če je zagozdeni papir na območju podajanja na pladenj 1, dvignite pokrov za dostop do zastoja in odstranite papir.



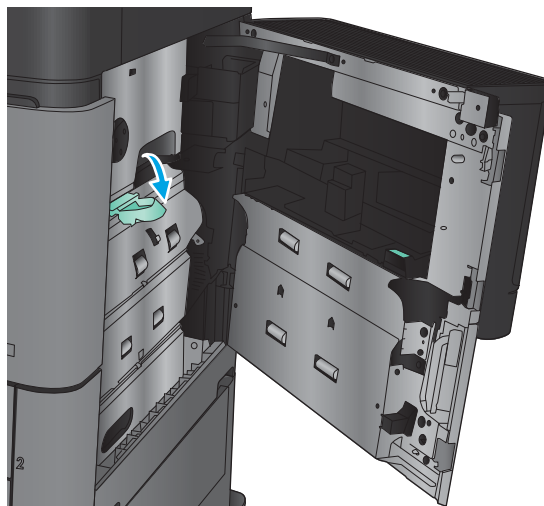
4. Izvlecite vzvod pokrova za dostop do zastoja ter ga dvignite in odprite.



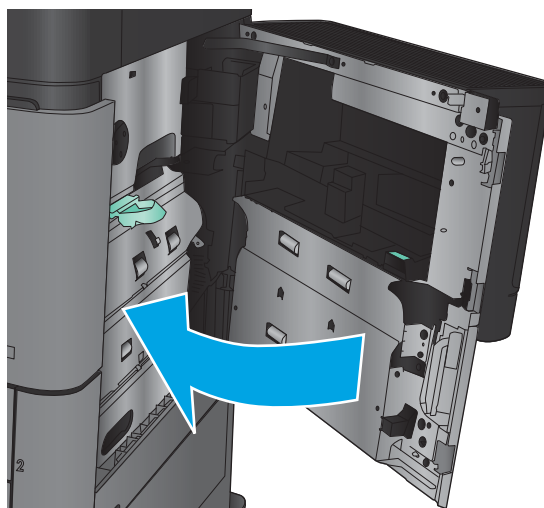
5. Papir previdno izvlecite z območja pobiranja.



6. Izvlecite vzvod pokrova za dostop do zastoja ter ga spustite in zaprite.

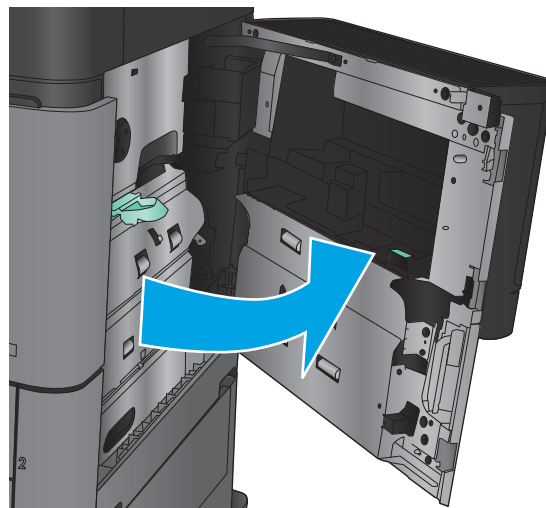


7. Zaprite desna vrata.

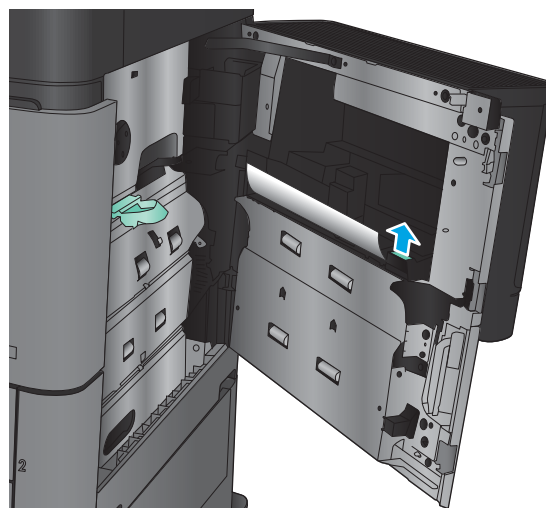


Odpravljanje zastojev v desnih vratcih

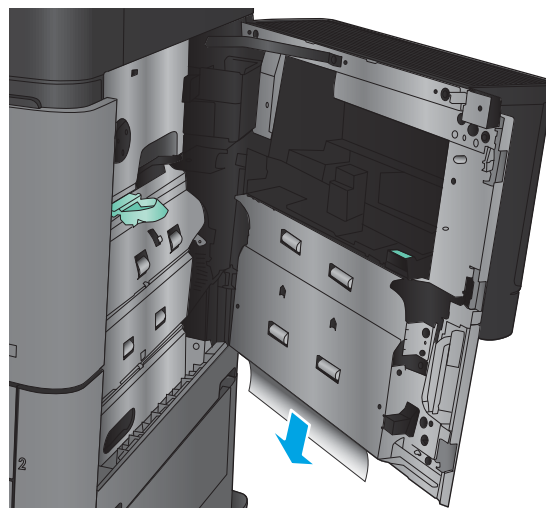
1. Odprite desna vrata.



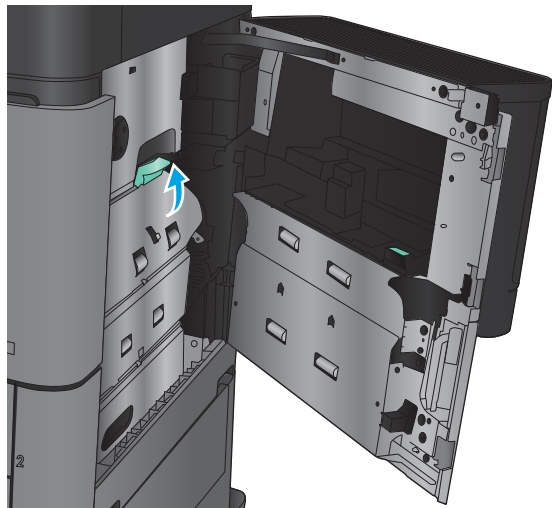
2. Če je v vratcih zagozden papir, dvignite pokrov za dostop do zastoja in previdno izvlecite papir.



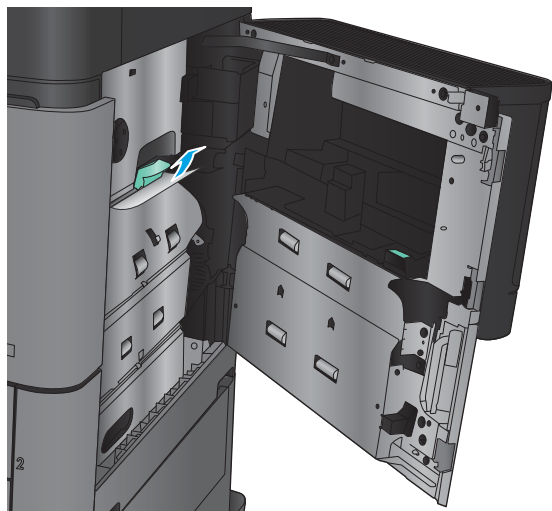
3. Če opazite zagozdeni papir na spodnjem delu vrat, ga previdno izvlecite.



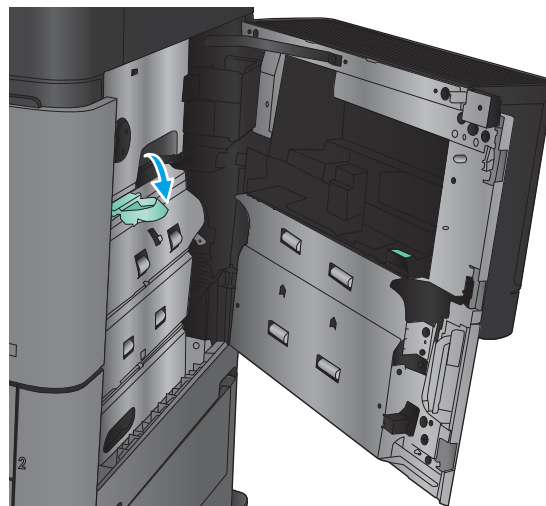
4. Izvlecite vzvod pokrova za dostop do zastoja ter ga dvignite in odprite.



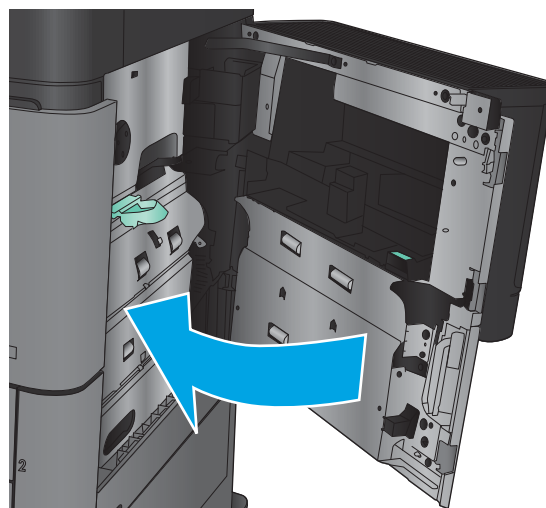
5. Papir previdno izvlecite z območja pobiranja.



6. Izvlecite vzvod pokrova za dostop do zastoja ter ga spustite in zaprite.



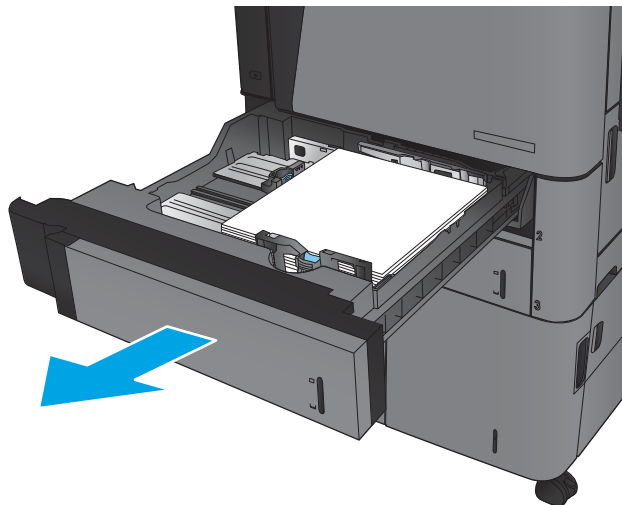
7. Zaprite desna vrata.



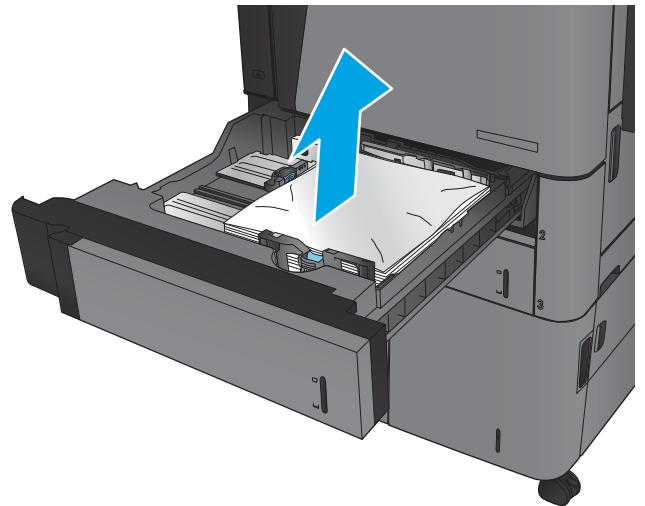
Odstranite zastoje na pladnjih 2 in 3

 **OPOMBA:** Odpravljanja zastojev na pladnju 3 je enako kot pri pladnju 2. Prikazan je samo pladenj 2.

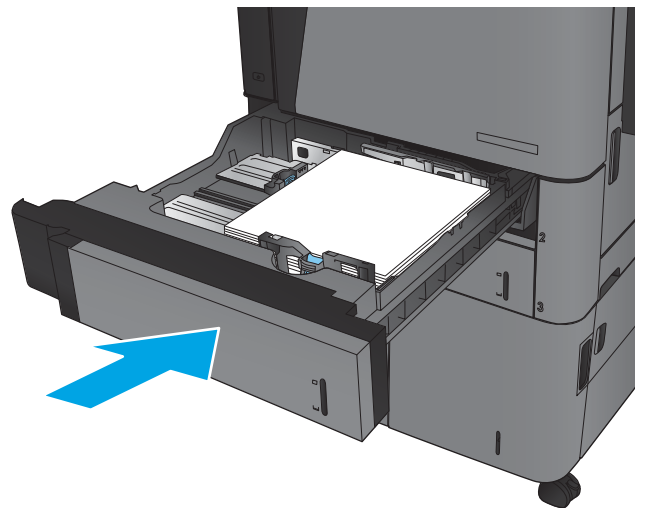
1. Odprite pladenj.



2. Odstranite morebitne zagozdene ali poškodovane liste papirja.



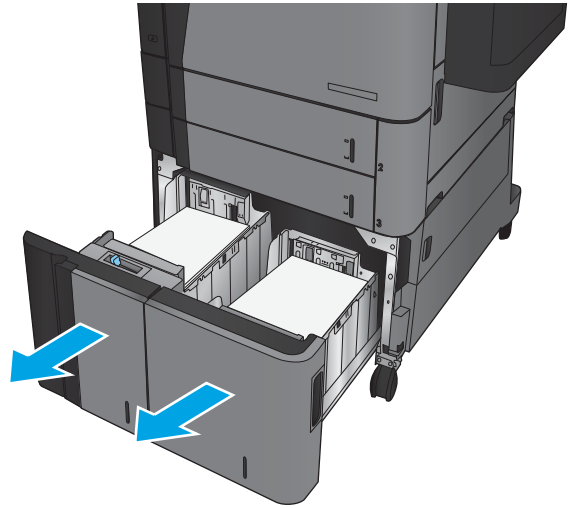
3. Znova vstavite in zaprite pladenj.



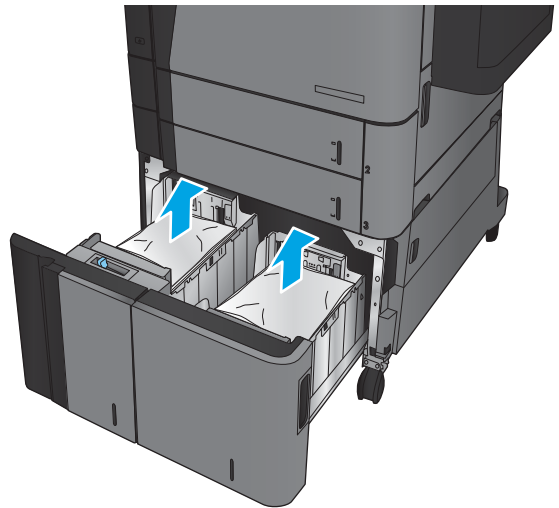
Odstranite zastoje na pladnjih 4 in 5

1. Odprite desni in levi pladenj.

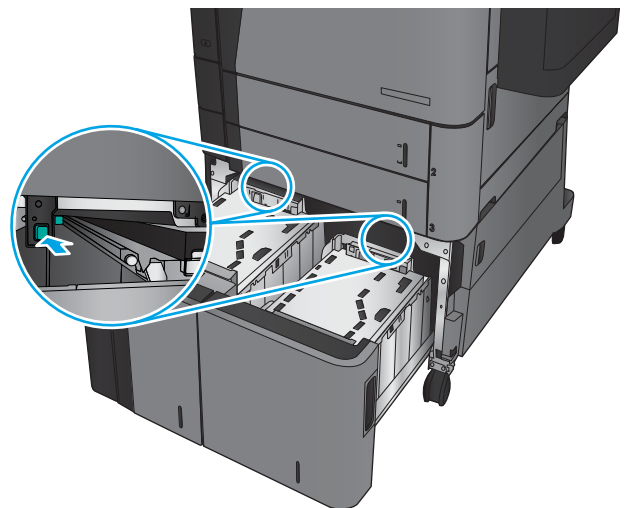
OPOMBA: Pladnjev ni treba naložiti hkrati.



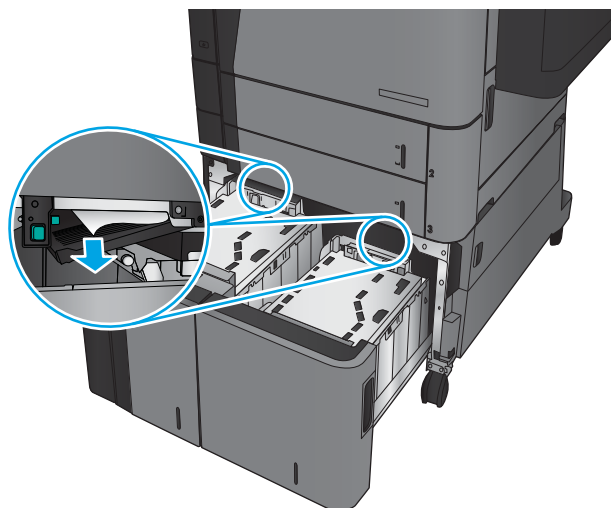
2. Odstranite papir s pladnjev in zavrzite poškodovane liste papirja.



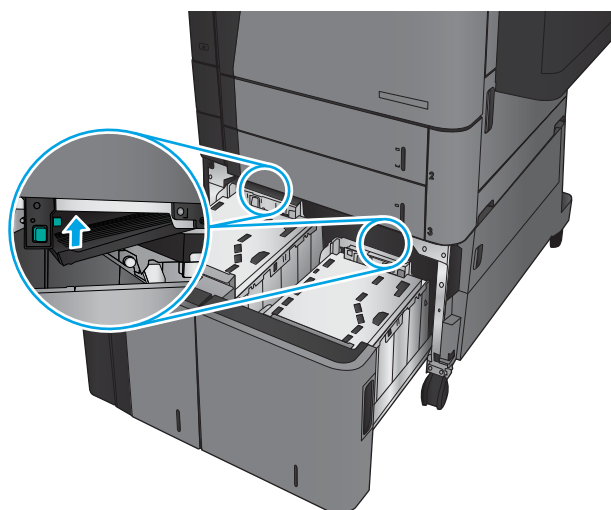
3. Nad desno stranjo pladnja pritisnite zeleni gumb, da sprostite ploščo za dostop do zastoja.



4. Če se je papir zagozdil v območju podajanja, ga povlecite navzdol in odstranite.

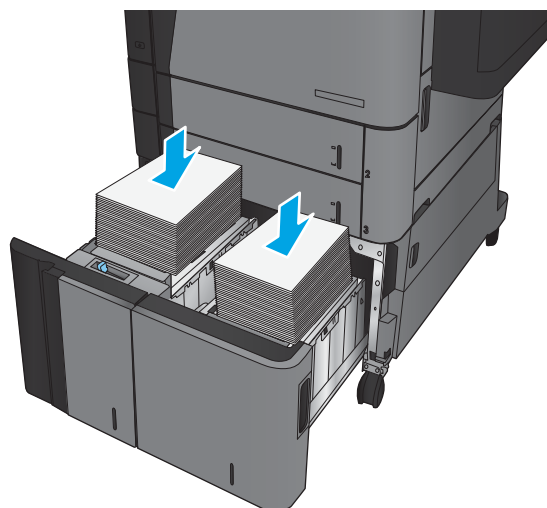


5. Ploščo za dostop do zastoja potisnite navzgor, da jo zaprete.

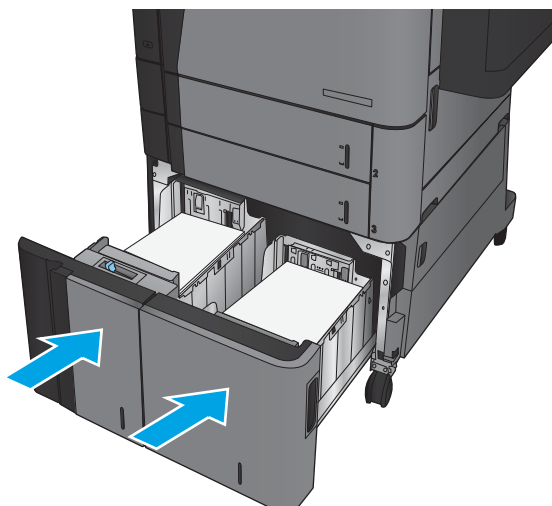


6. Naložite celotne svežnje papirja na vsako stran pladnja. Desna stran sprejme do 1500 listov papirja. Desna stran sprejme do 2000 listov papirja.

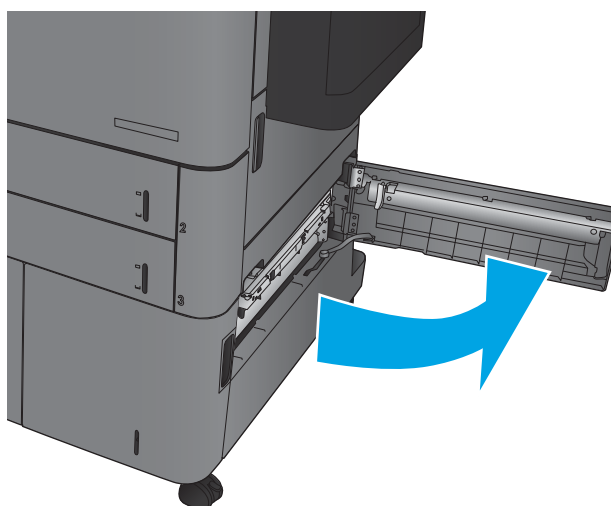
OPOMBA: Najboljše rezultate boste dosegli, če boste naložili celotne svežnje papirja. Svežnjev ne delite na manjše dele.



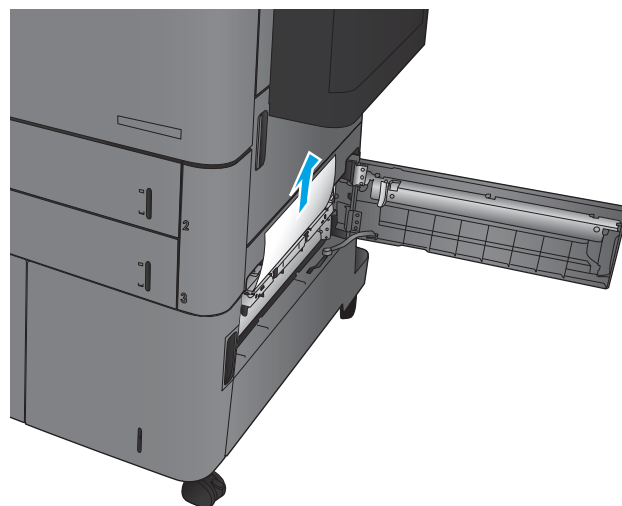
7. Zaprite desni in levi pladenj.



8. Odprite vrata za dostop do zastoja na desni strani podajalnika visokozmogljivega pladnja.

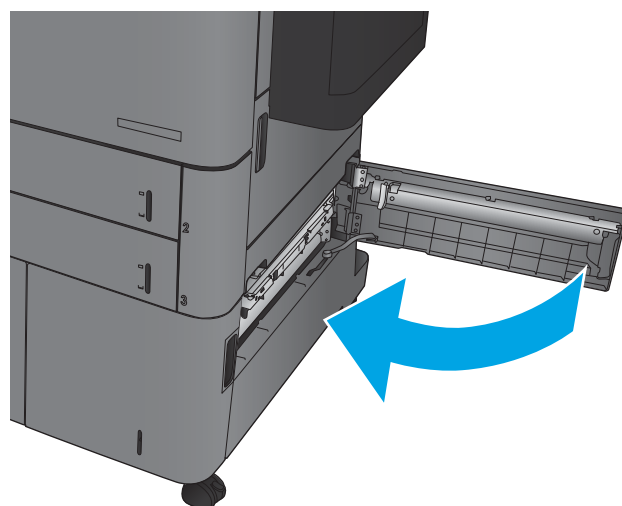


9. Odstranite zagozdeni papir.



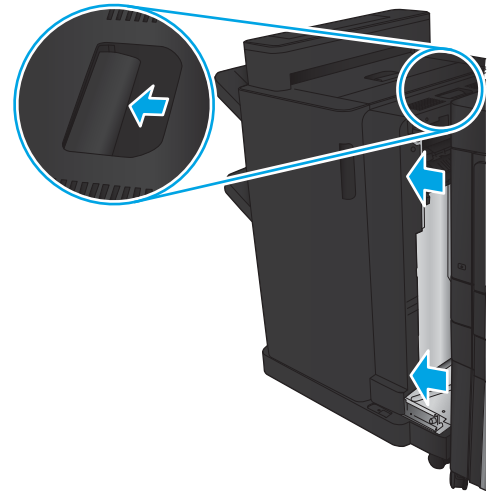
10. Zaprite vrata za dostop do zastoja na desni strani podajalnika visokozmogljivega pladnja.

OPOMBA: Če se po odstranitvi zastoja na nadzorni plošči izdelka prikaže sporočilo, da na pladnju ni papirja ali da ga je preveč, odstranite pladenj in preverite, ali je za njim papir.

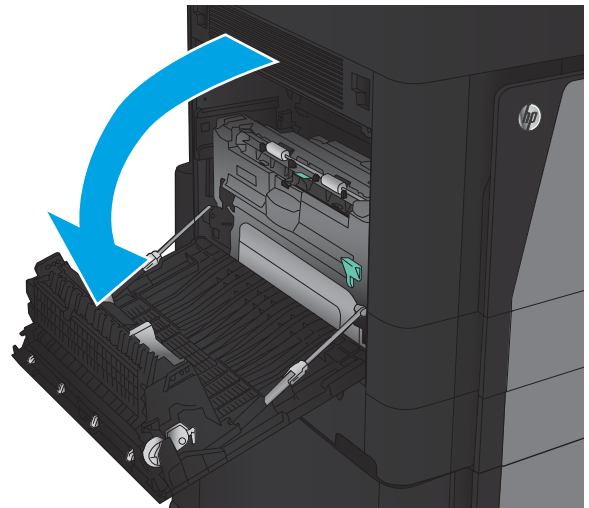


Odpravljanje zastojev v enoti za obojestransko tiskanje

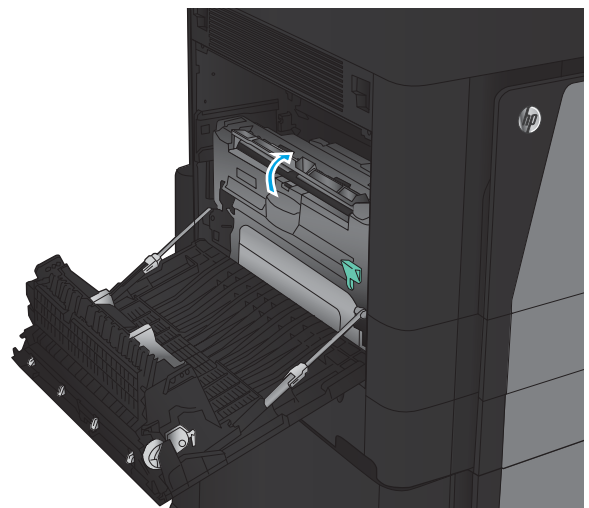
1. Povlecite ročico za sprostitvev na vrhu dodatka za zaključno obdelavo in nato zaključevalno enoto potiskajte stran od izdelka, dokler se ne ustavi.



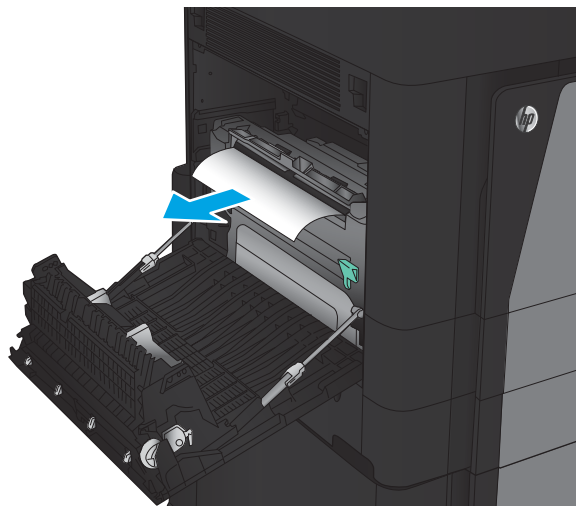
2. Odprite leva vratca.



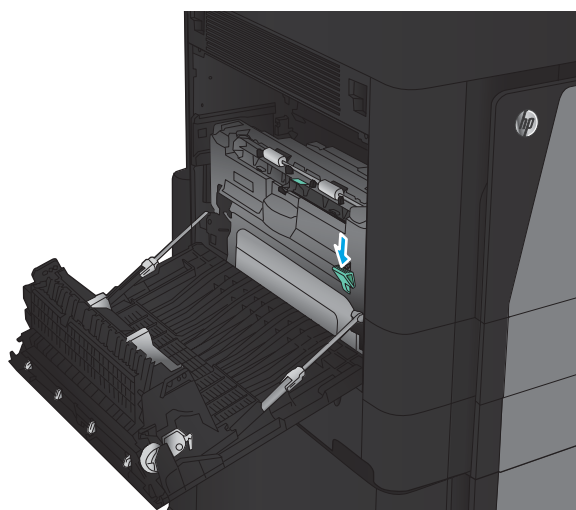
3. Dvignite pokrov za dostop do zastoja na enoti za obojestransko tiskanje.



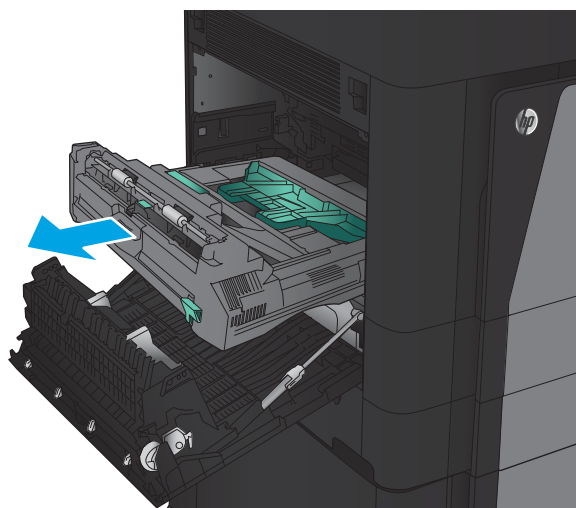
4. Previdno odstranite ves zagozdeni ali poškodovani papir s tega območja tako, da ga izvlečete iz izdelka.



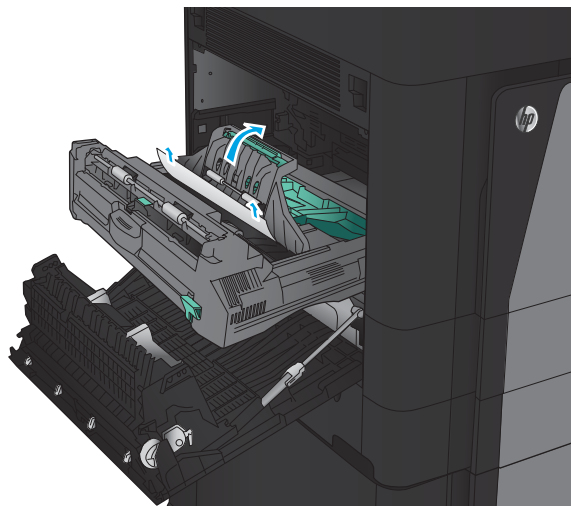
5. Zapah potisnite navzdol, da sprostite enoto za obojestransko tiskanje.



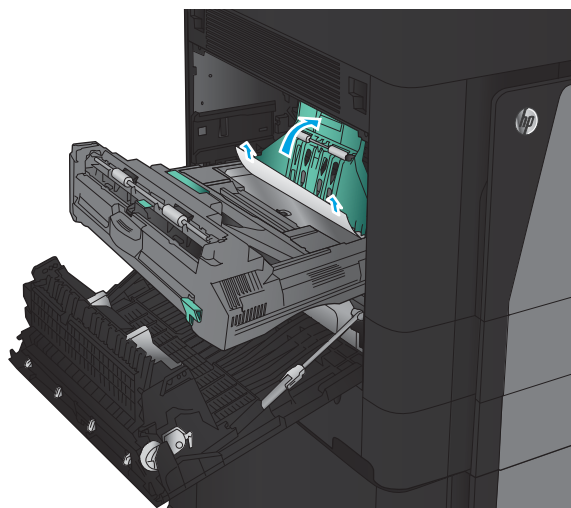
6. Enoto za obojestransko tiskanje vlecite naravnost iz izdelka, dokler se ne ustavi.



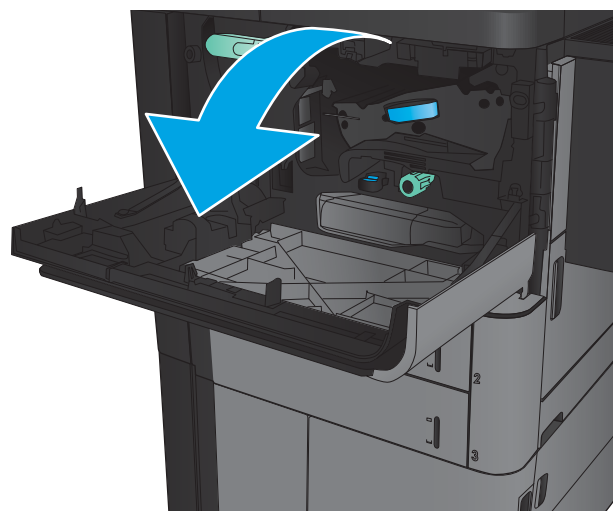
7. Dvignite prvi pokrov za dostop do zastoja in nato odstranite ves zagozdeni papir.



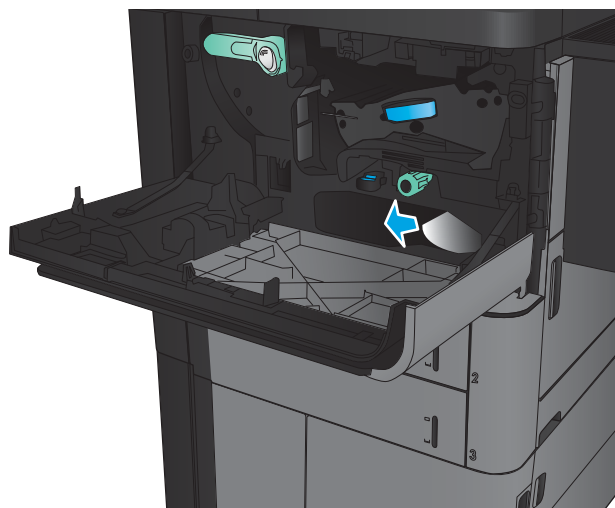
8. Dvignite drugi pokrov za dostop do zastoja in nato odstranite ves zagozdeni papir.



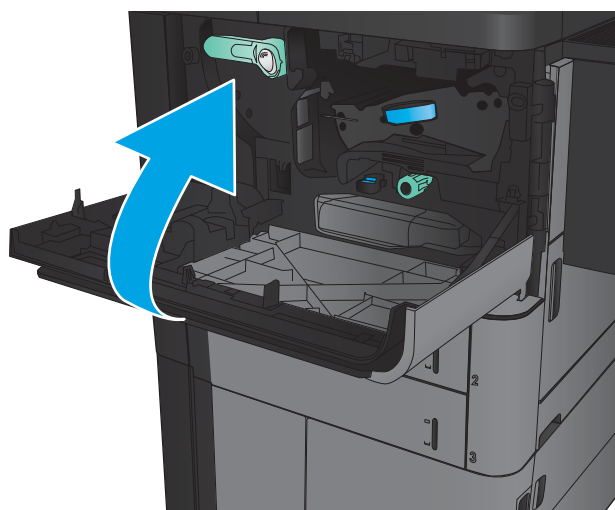
9. Odprite sprednja vratca.



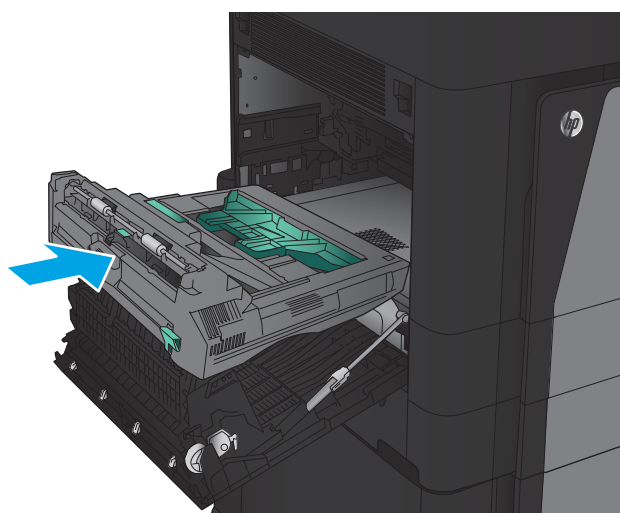
10. Odstranite ves zagozdeni papir iz odprtine pod območjem kartuše s tonerjem.



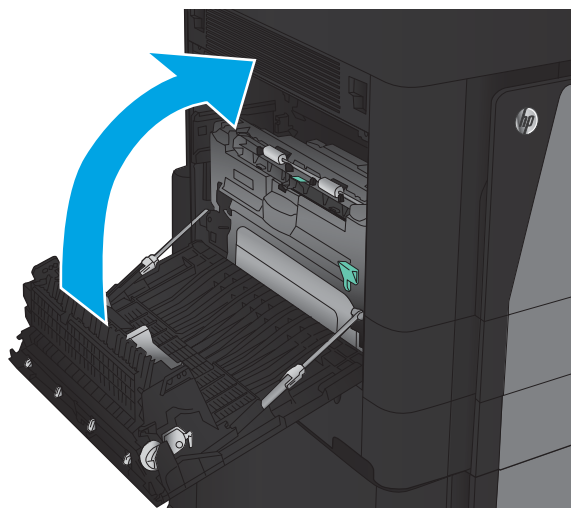
11. Zaprite sprednja vratca.



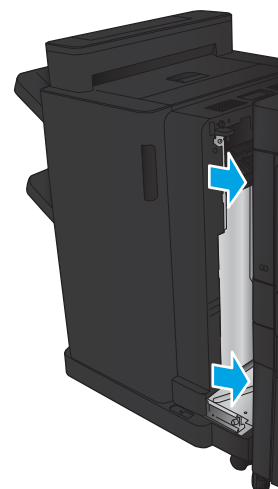
12. Enoto za obojestransko tiskanje potiskajte v režo, dokler se ne zaskoči na mesto.



13. Zaprite leva vratca.



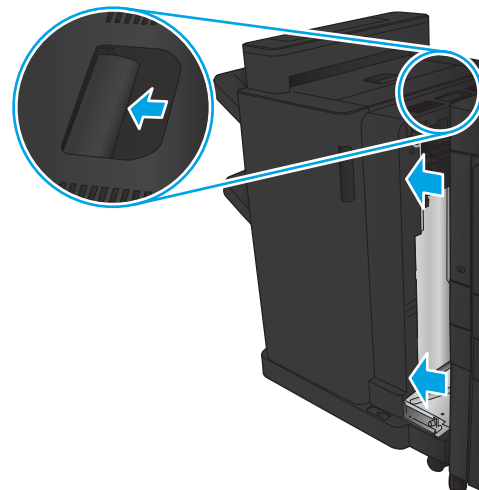
14. Priključite dodatek za zaključno obdelavo.



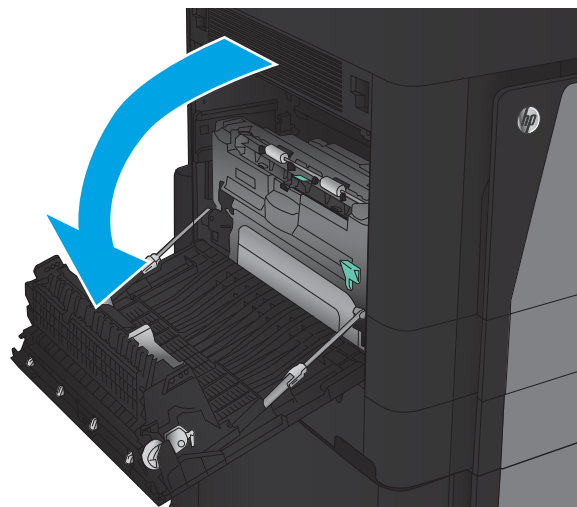
Odstranjevanje zagozdenih medijev iz levih vratc (območje razvijalne enote)

⚠ OPOZORILO! Med uporabo izdelka je lahko razvijalna enota vroča.

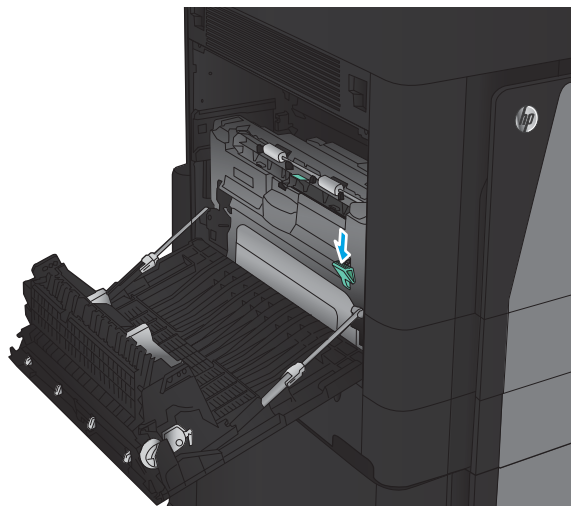
1. Dvignite ročico za sprostitev na vrhu dodatka za zaključno obdelavo in nato zaključevalno enoto potiskajte stran od izdelka, dokler se ne ustavi.



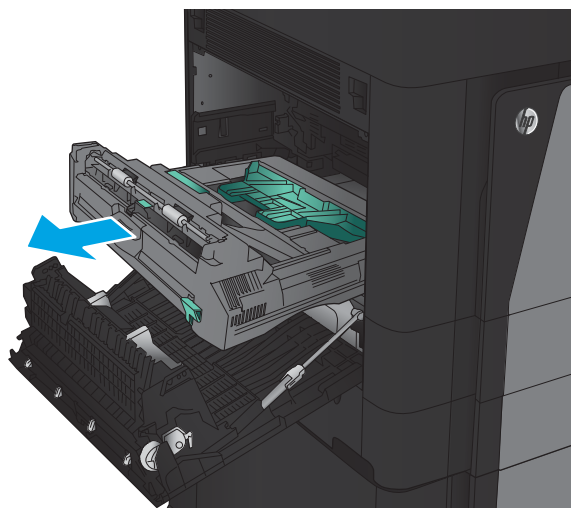
2. Odprite leva sprednja vratca izdelka.



3. Pritisnite navzdol, da sprostite zapah na enoti za obojestransko tiskanje.

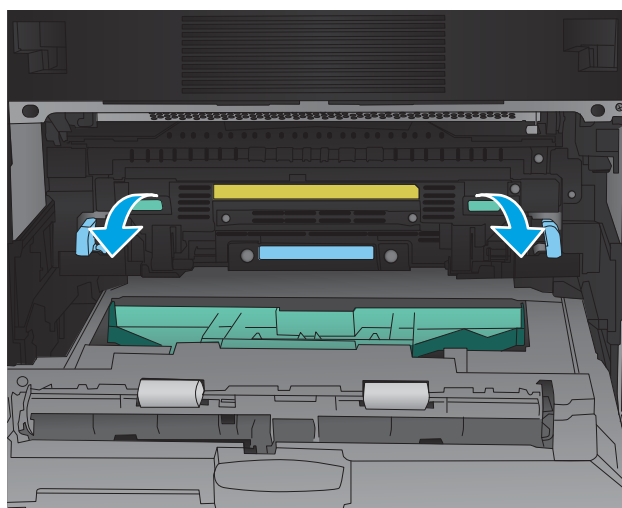


4. Enoto za obojestransko tiskanje vlecite naravnost iz izdelka, dokler se ne ustavi.

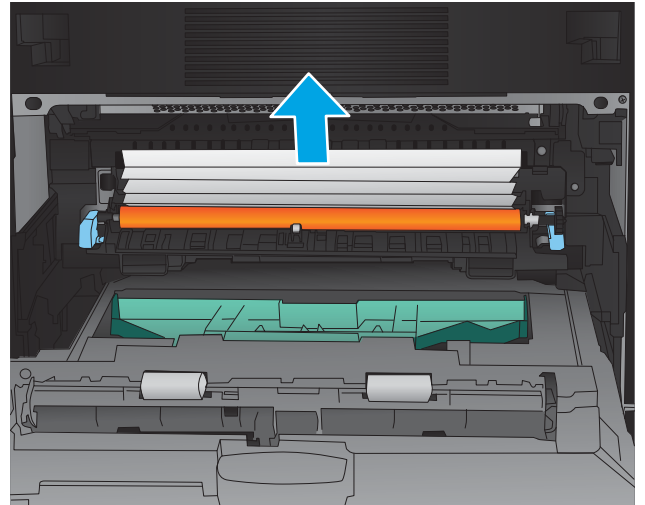


5. Odprite pokrov za dostop do zastoja.

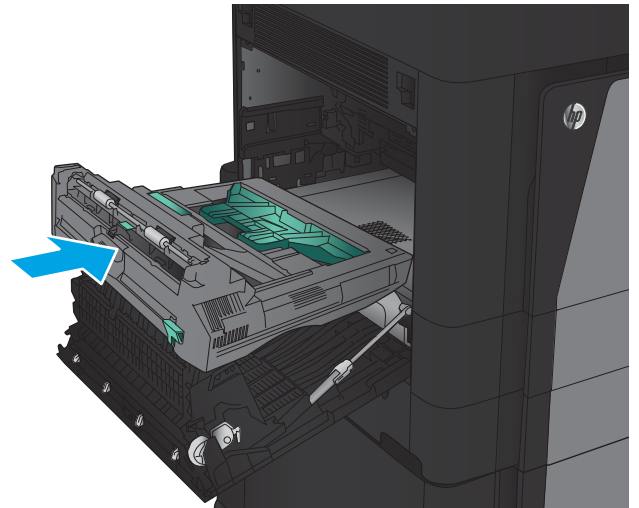
OPOZORILO! Med uporabo izdelka je lahko razvijalna enota vroča.



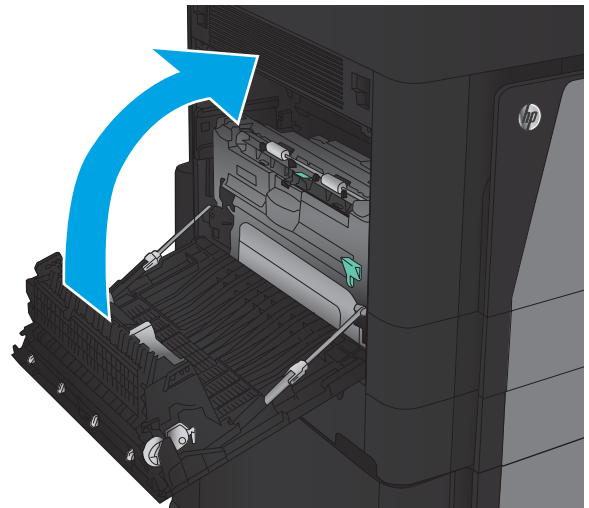
6. Previdno odstranite zagozdeni papir.



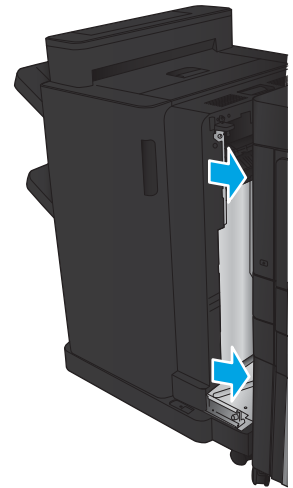
7. Enoto za obojestransko tiskanje potiskajte v režo, dokler se ne zaskoči na mesto.



8. Zaprite leva vratca.



9. Priključite zaključevalno enoto.

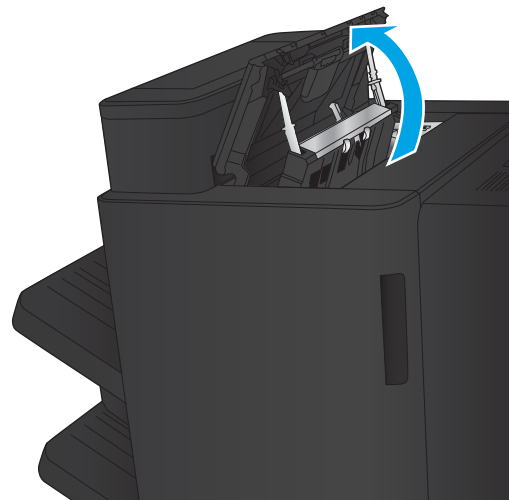


Odpravljanje zastojev v spenjalniku/zlagalniku

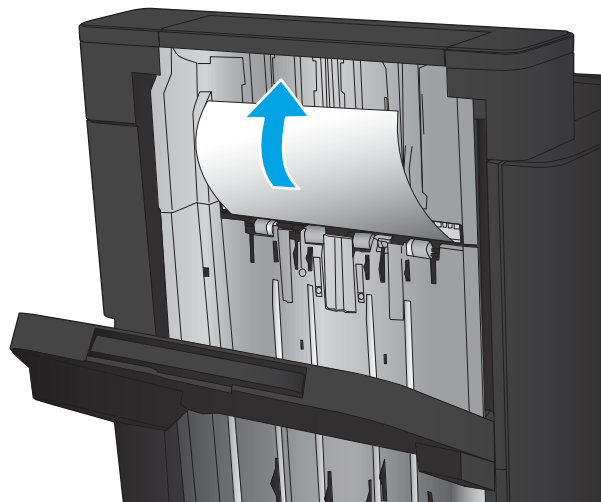
- [Odpravljanje zastojev v spenjalniku/zlagalniku](#)
- [Odpravite zastoje v priključitvi](#)
- [Odpravite zagozditev sponk v spenjalniku 1](#)

Odpravljanje zastojev v spenjalniku/zlagalniku

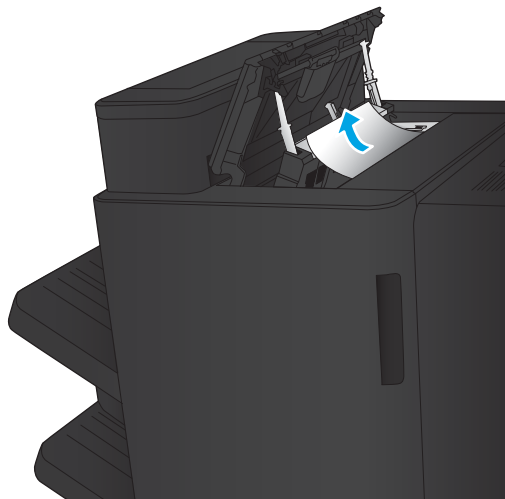
1. Odprite zgornja leva vratca.



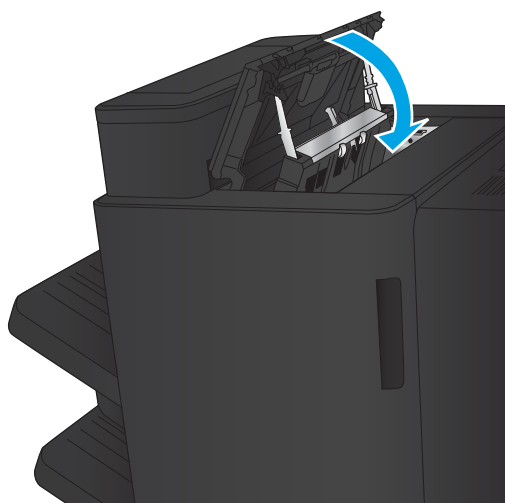
2. Dvignite pokrov za dostop do zastoja v izhodni reži in previdno odstranite ves zagozdeni papir.



3. Odstranite ves papir z območja vrat zgoraj levo.

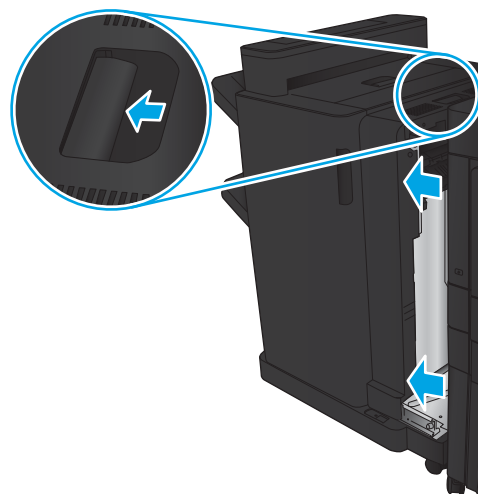


4. Zaprite zgornja leva vratca.

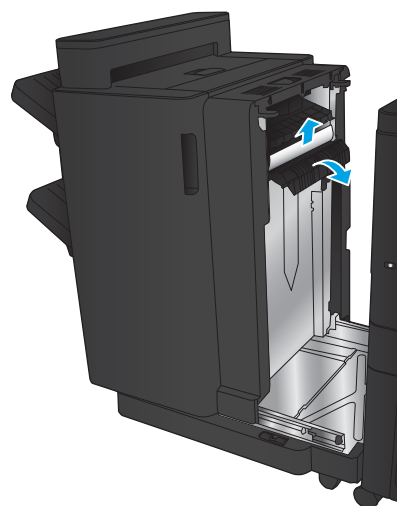


Odpravite zastoje v priključitvi

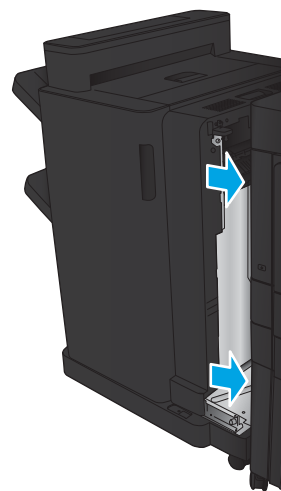
1. Povlecite ročico za sprostitvev na vrhu dodatka za zaključno obdelavo in nato zaključevalno enoto potiskajte stran od izdelka, dokler se ne ustavi.



2. Odstranite ves papir z območja.

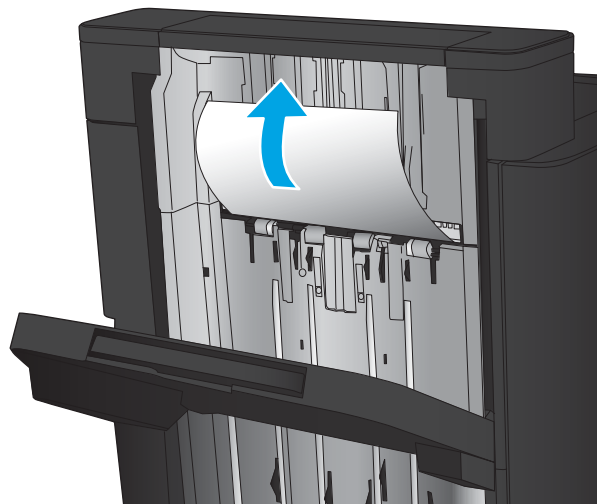


3. Priključite dodatek za zaključno obdelavo.

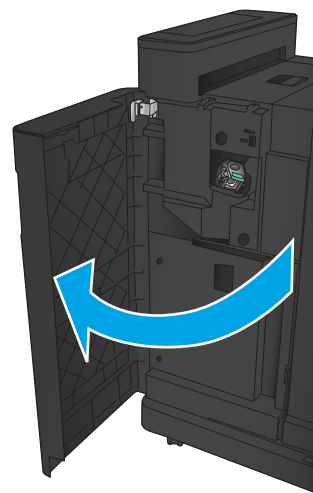


Odpravite zagozditev sponk v spenjalniku 1

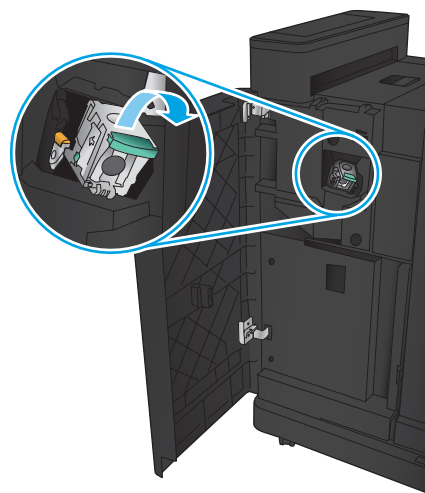
1. Dvignite pokrov za dostop do zastoja v izhodni reži in previdno odstranite ves zagozdeni papir.



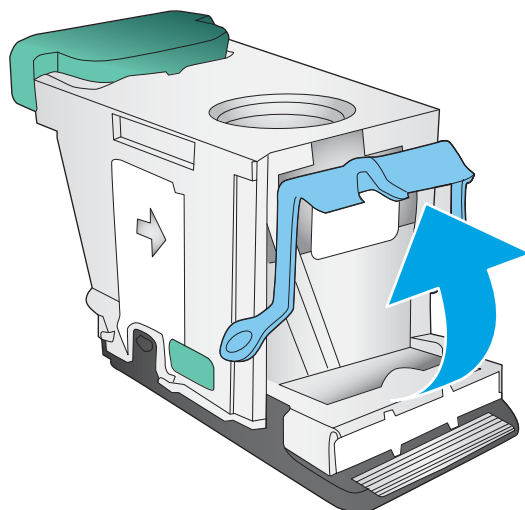
2. Počakajte tri sekunde in nato odprite sprednja leva vratca.



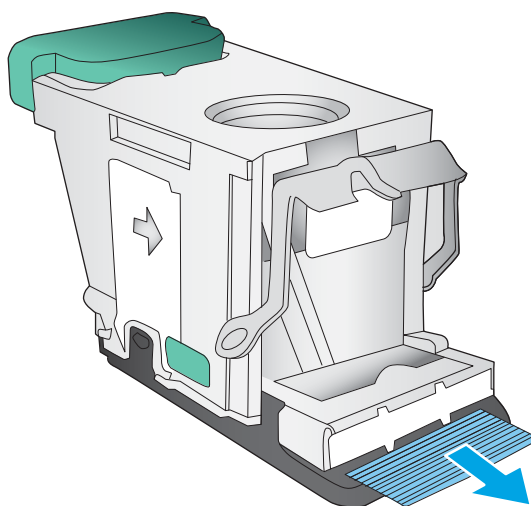
3. Kartušo s sponkami povlecite ven in nato navzgor, da jo odstranite.



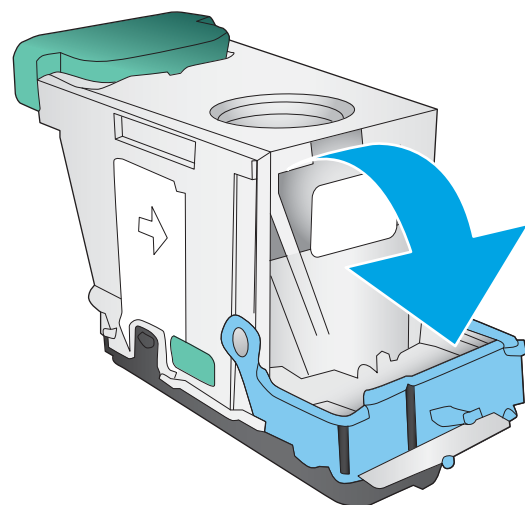
4. Dvignite kovinsko ročico na sprednji strani kartuše s sponkami.



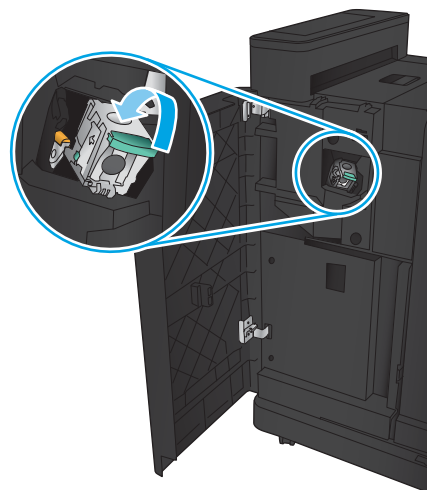
5. Odstranite vse zagozdene sponke iz kartuše s sponkami.



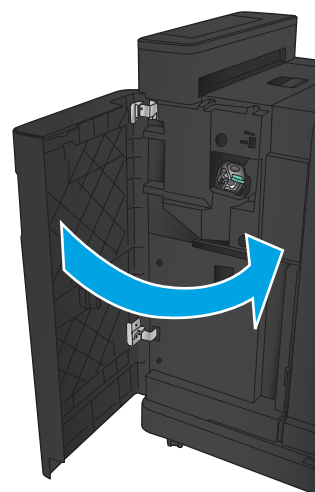
6. Potisnite dol kovinsko ročico na sprednji strani kartuše s sponkami.



7. Vstavite kartušo s sponkami. Pritisnite zgornji del kartuše s sponkami, da se zaskoči na mesto.



8. Zaprite sprednja leva vratca.

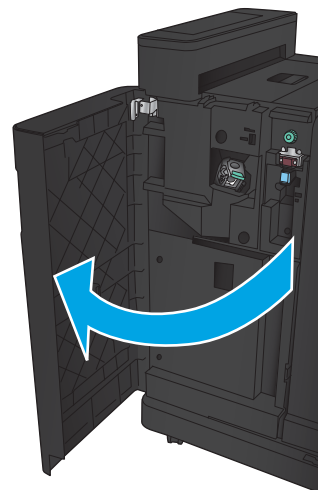


Odpravljanje zastojev v spenjalniku/zlagalniku z luknjalnikom

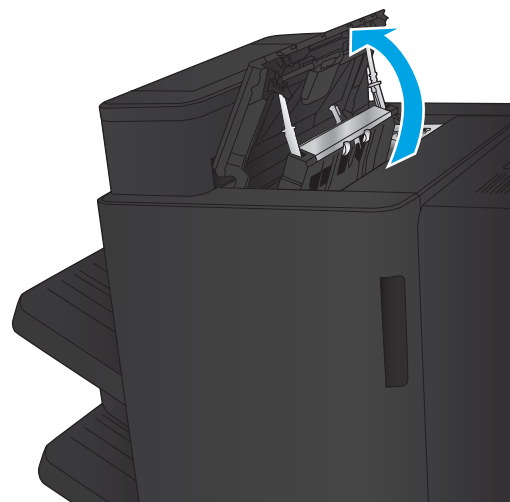
- [Odstranite zastoj pri zgornjih levih vratcih spenjalnika/zlagalnika z luknjalnikom](#)
- [Odstranite zastoj v priključitvi spenjalnika/zlagalnika z luknjalnikom](#)
- [Odpravite zagozditev sponk v spenjalniku 1](#)

Odstranite zastoj pri zgornjih levih vratcih spenjalnika/zlagalnika z luknjalnikom

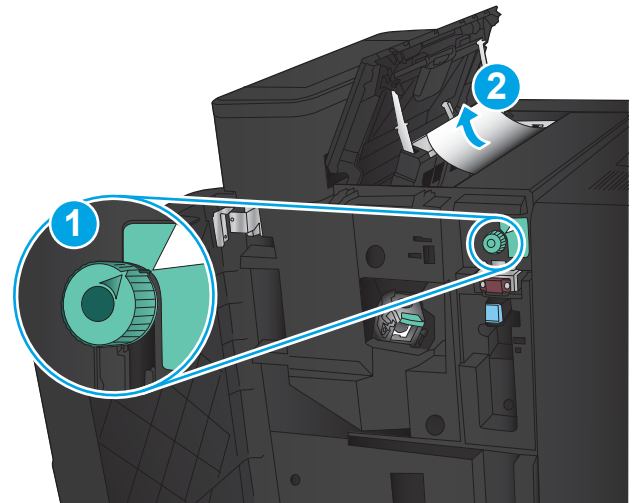
1. Odprite sprednja leva vratca.



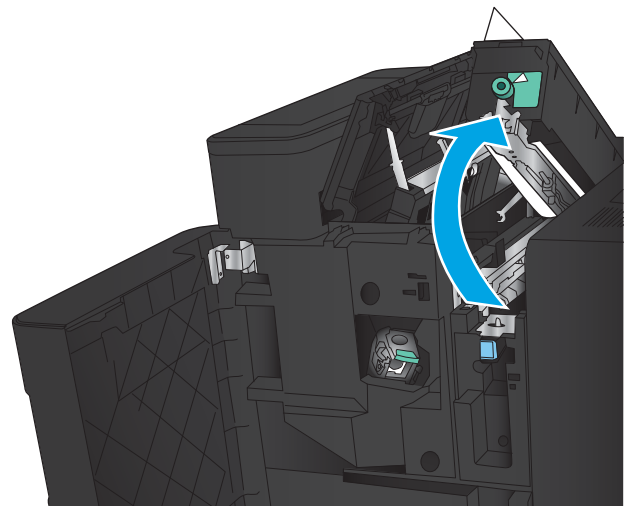
2. Odprite zgornja leva vratca.



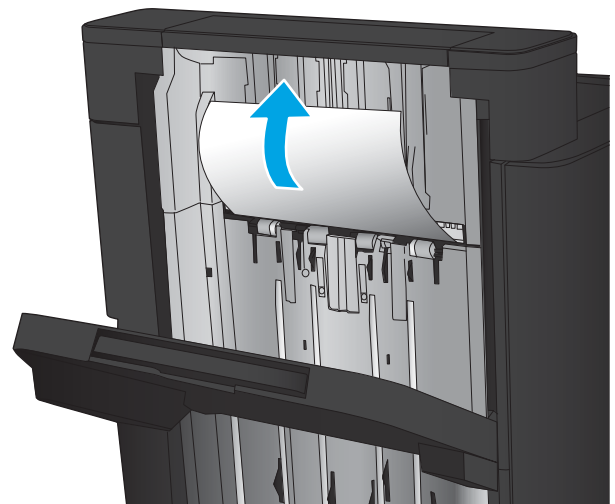
3. Obrnite gumb, da poravnate puščice.



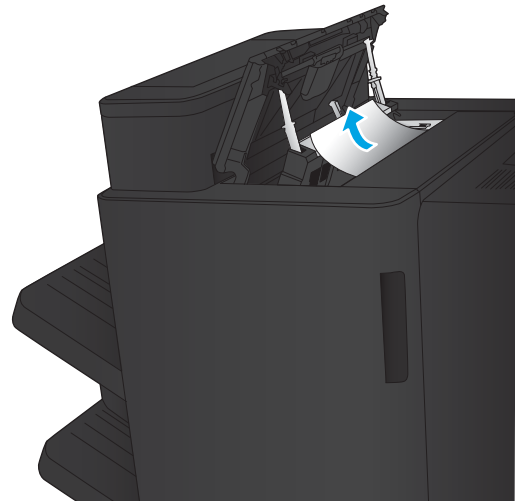
4. Dvignite luknjalniki.



5. Dvignite pokrov za dostop do zastoja v izhodni reži in previdno odstranite ves zagozdeni papir.

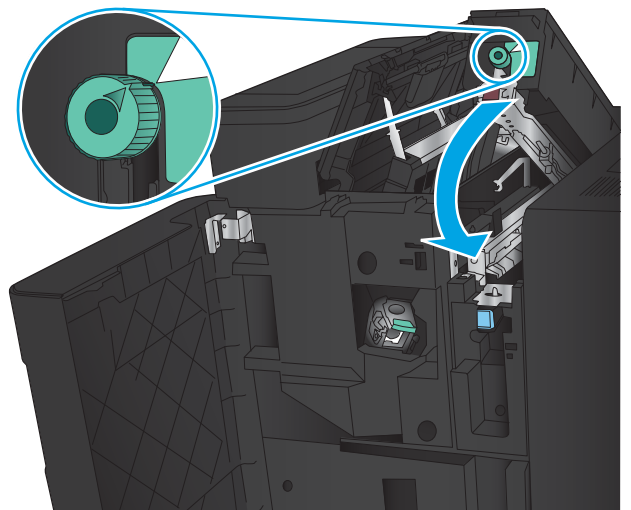


6. Odstranite zagozdeni papir z območja pokrova zgoraj levo.

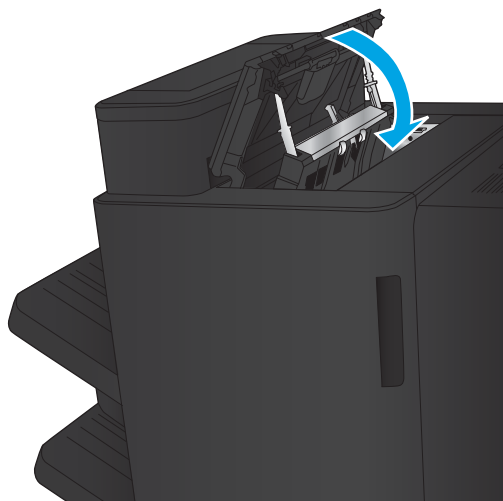


7. Zaprite luknjalik.

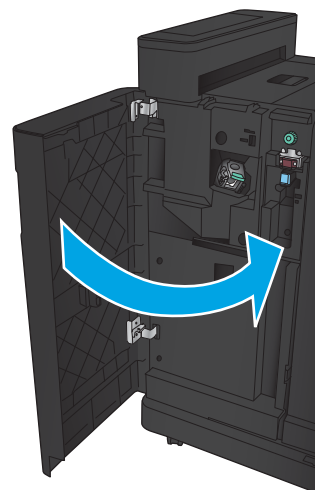
OPOMBA: Utor na gumbu luknjalnika mora biti v položaju, ki je prikazan na sliki.



8. Zaprite zgornja leva vratca.

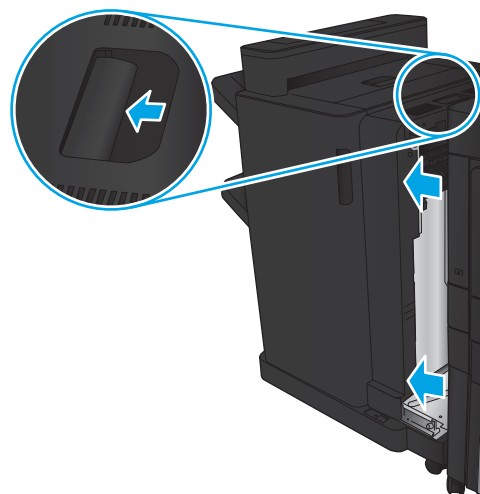


9. Zaprite sprednja leva vratca.

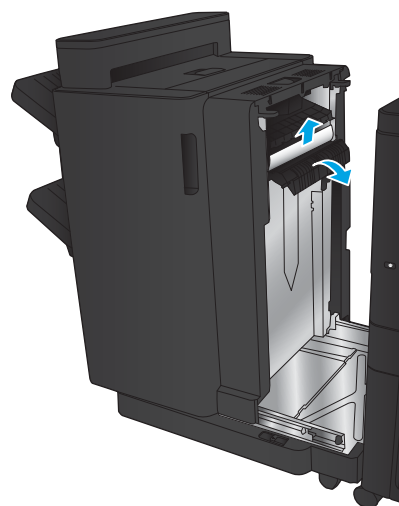


Odstranite zastoj v priključitvi spenjalnika/zlagalnika z luknjalnikom

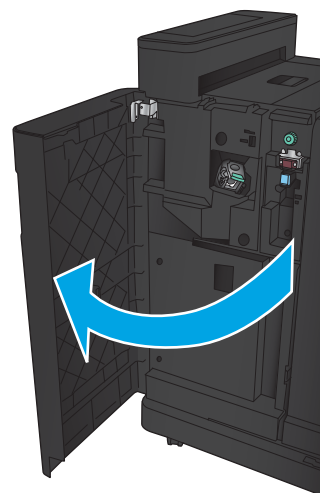
1. Povlecite ročico za sprostitev na vrhu dodatka za zaključno obdelavo in nato zaključevalno enoto potiskajte stran od izdelka, dokler se ne ustavi.



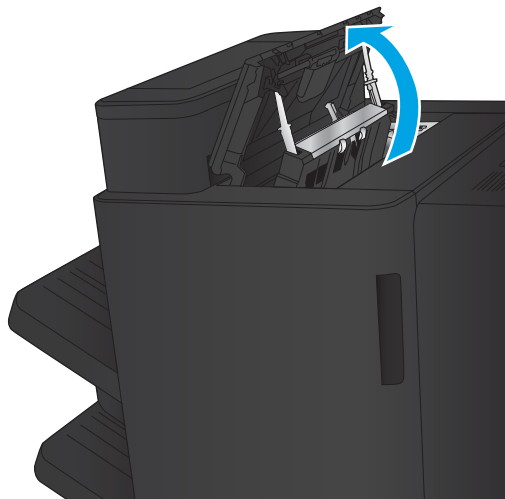
2. Odstranite ves papir z območja.



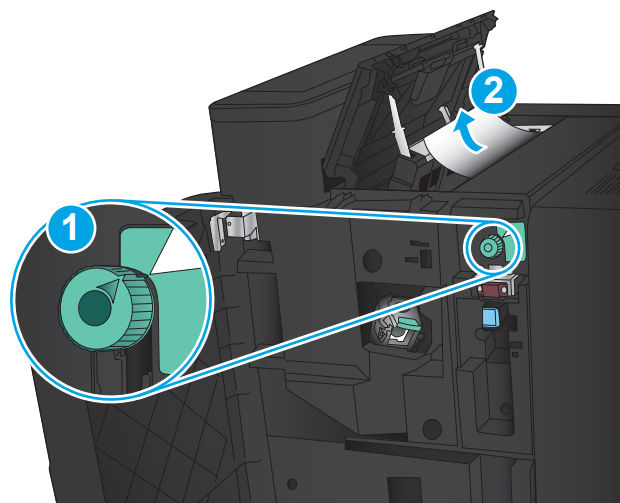
3. Odprite sprednja leva vratca.



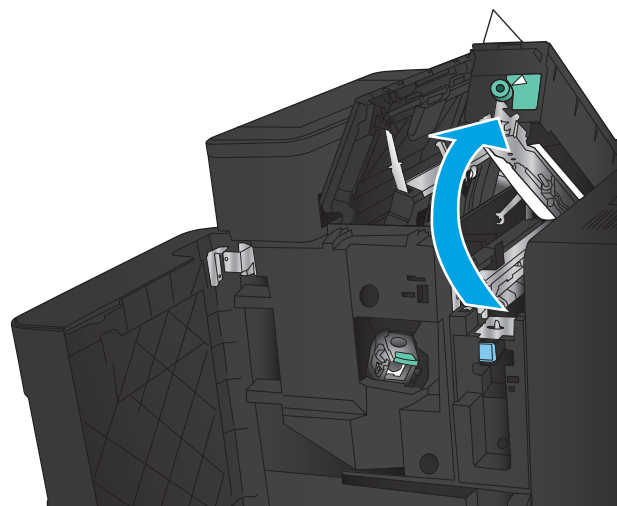
4. Odprite zgornja leva vratca.



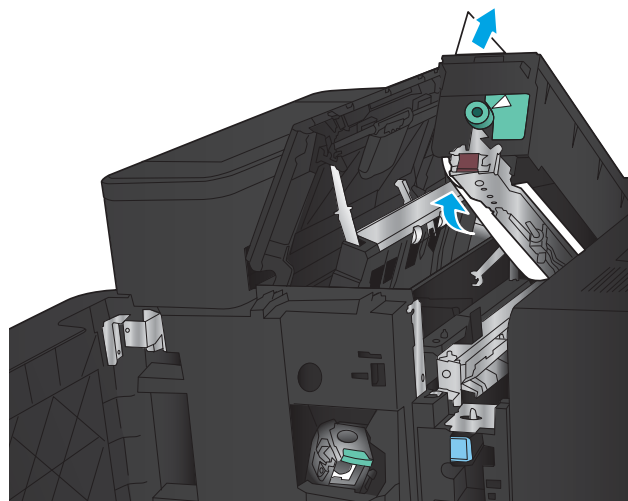
5. Obrnite gumb, da poravnate puščice, nato pa previdno izvlecite zagozdeni papir.



6. Če ne morete odstraniti zagozdenega papirja, dvignite luknjalik.

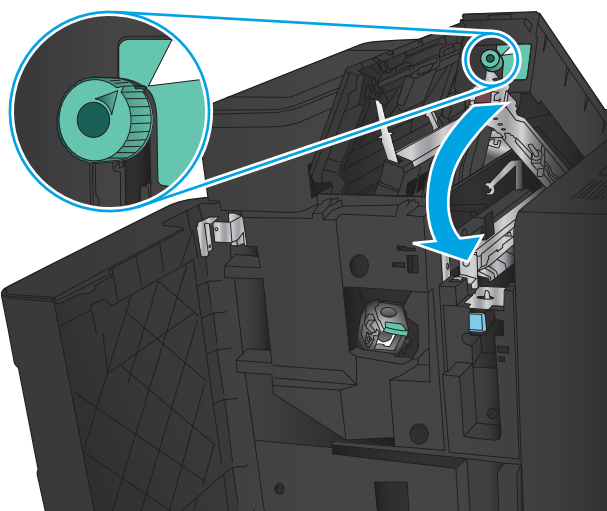


7. Odstranite zagozdeni papir z dna luknjalnika.

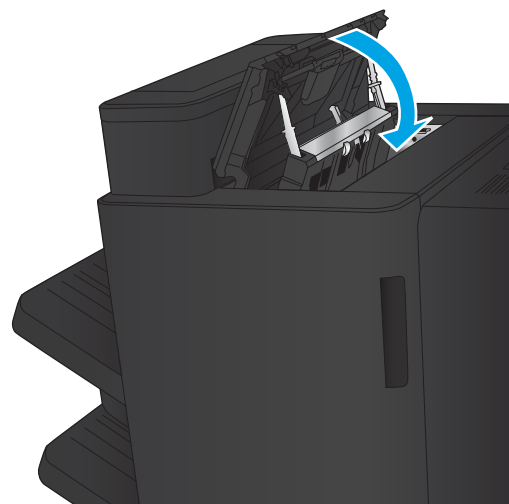


8. Zaprite luknjalnik.

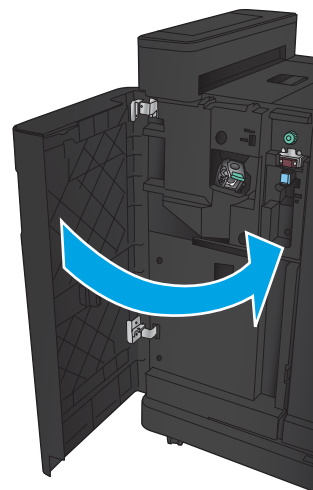
OPOMBA: Puščica na gumbu luknjalnika mora biti v položaju, ki je prikazan na sliki.



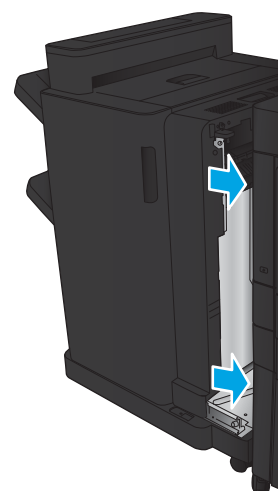
9. Zaprite zgornja leva vratca.



10. Zaprite sprednja leva vratca.

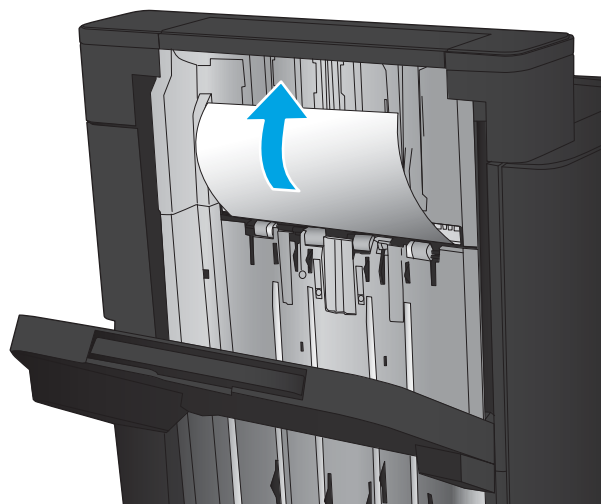


11. Priključite dodatek za zaključno obdelavo na izdelek.

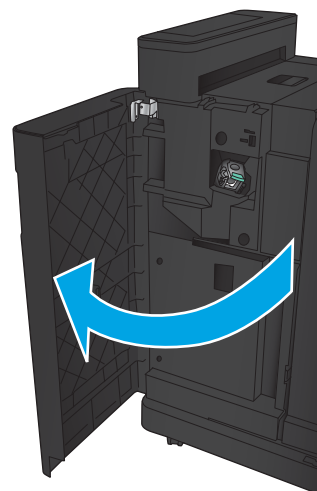


Odpravite zagozditvev sponk v spenjalniku 1

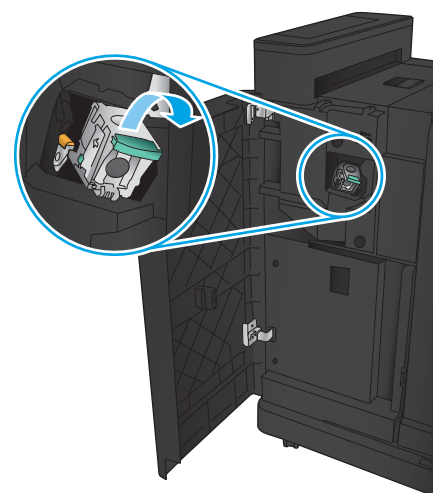
1. Dvignite pokrov za dostop do zastoja v izhodni reži in previdno odstranite ves zagozdeni papir.



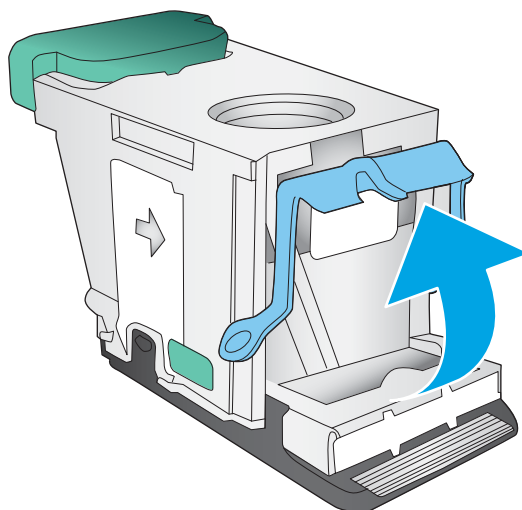
2. Počakajte tri sekunde in nato odprite sprednja leva vratca.



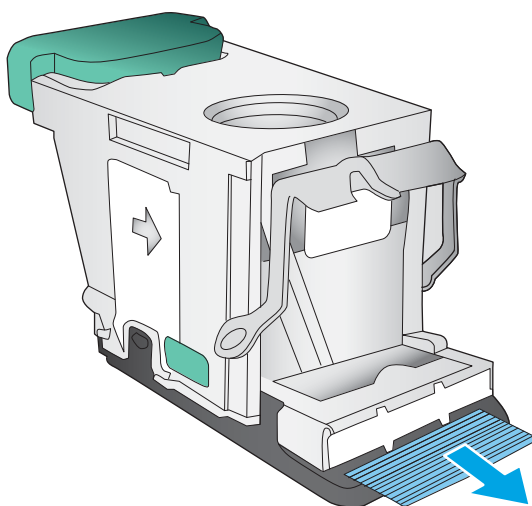
3. Kartušo s sponkami povlecite ven in nato navzgor, da jo odstranite.



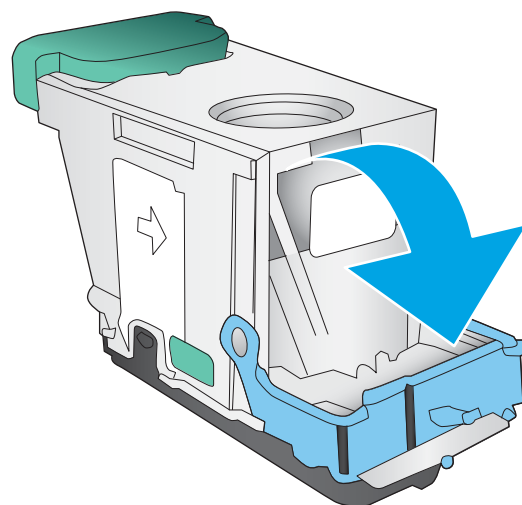
4. Dvignite kovinsko ročico na sprednji strani kartuše s sponkami.



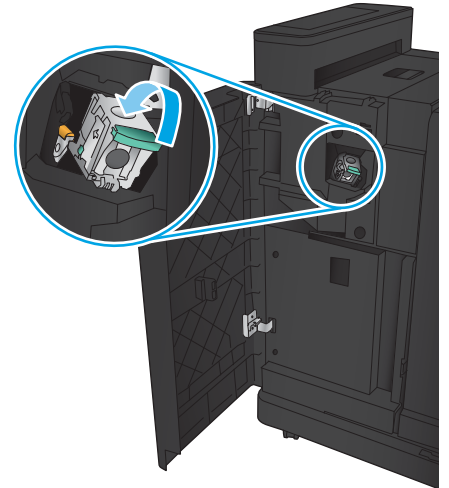
5. Odstranite vse zagozdene sponke iz kartuše s sponkami.



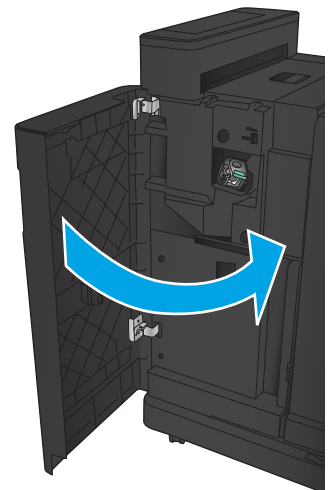
6. Potisnite dol kovinsko ročico na sprednji strani kartuše s sponkami.



7. Vstavite kartušo s sponkami. Pritisnite zgornji del kartuše s sponkami, da se zaskoči na mesto.



8. Zaprite sprednja leva vratca.

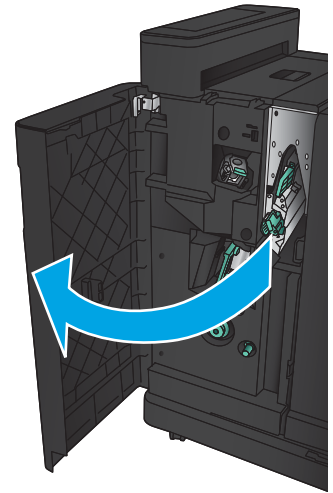


Odpravljanje zastojev v enoti za izdelavo knjižic

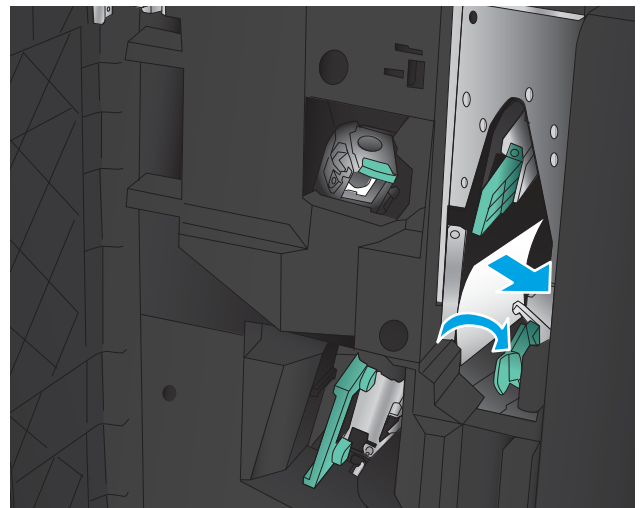
- [Odpravite zastoje v sprednjih levih vratcih enote za izdelavo knjižic](#)
- [Odpravite zastoje v priključitvi](#)
- [Odpravite zagozditev sponk v spenjalniku 1](#)
- [Odpravljanje zagozditev sponk v enoti za izdelavo knjižic](#)

Odpravite zastoje v sprednjih levih vratcih enote za izdelavo knjižic

1. Odprite sprednja leva vratca.

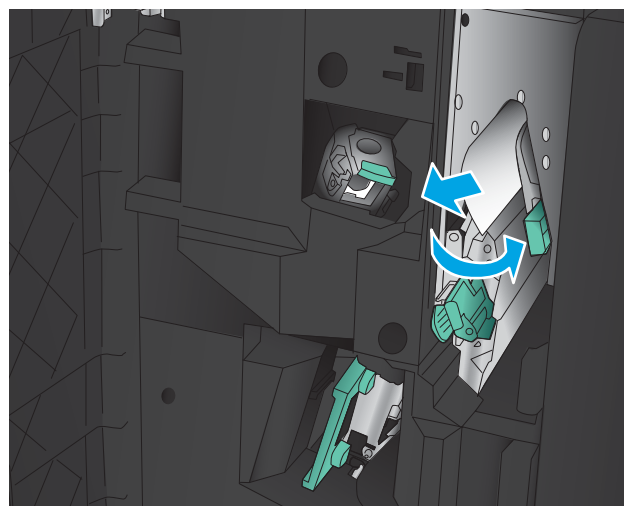


2. Spodnji vzvod za sprostitve zastoja premaknite v desno in nato odstranite ves papir.

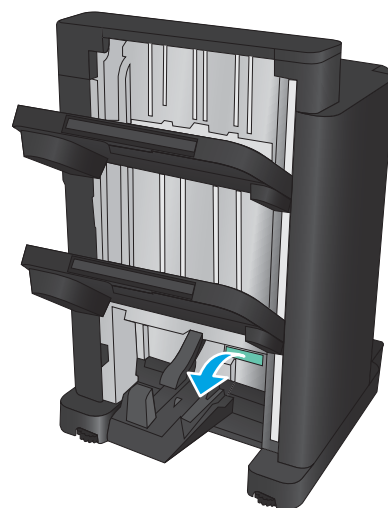


3. Spodnjo ročico za sprostitve zastoja premaknite v levo.

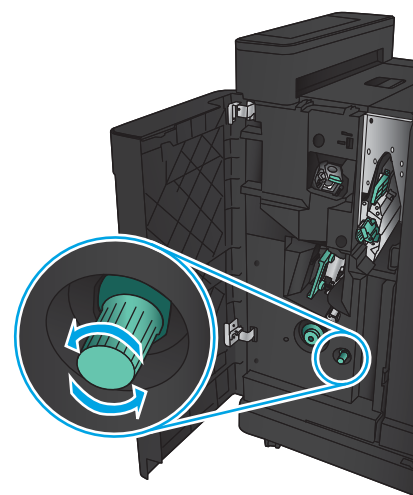
4. Zgornjo ročico za sprostitvev zastoja premaknite v desno in nato odstranite ves papir.



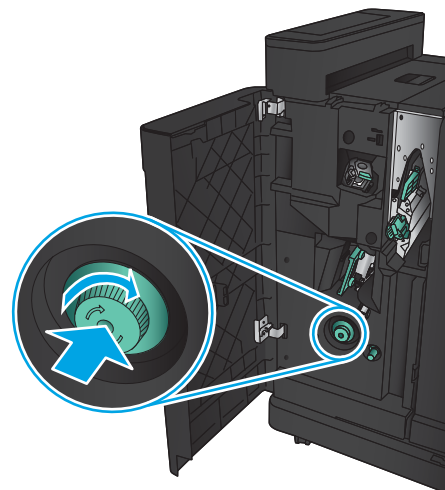
5. Zgornjo ročico za sprostitvev zastoja premaknite v levo.
6. Odprite spodnja vratca enote za izdelavo knjižic.



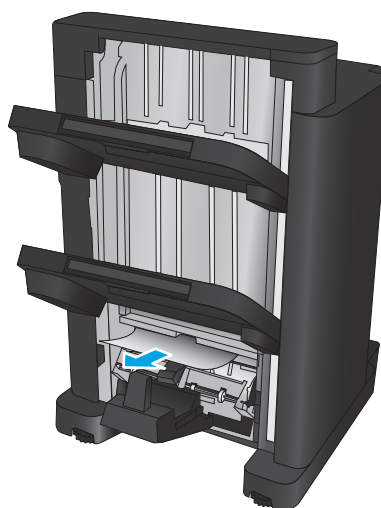
7. Spodnji gumb za sprostitvev zastoja obrnite v levo.



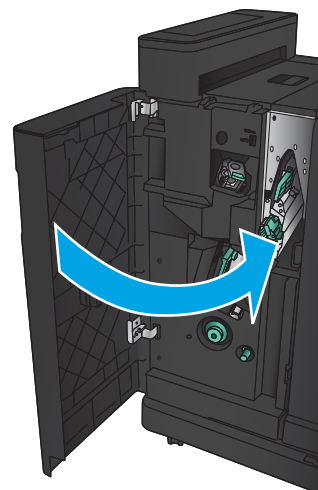
8. Pritisnite gumb za sprostitvev zastoja in ga nato zasukajte v desno.



9. Odstranite ves papir s spodnjega območja vrat enote za izdelavo knjižic in zaprite vratca.

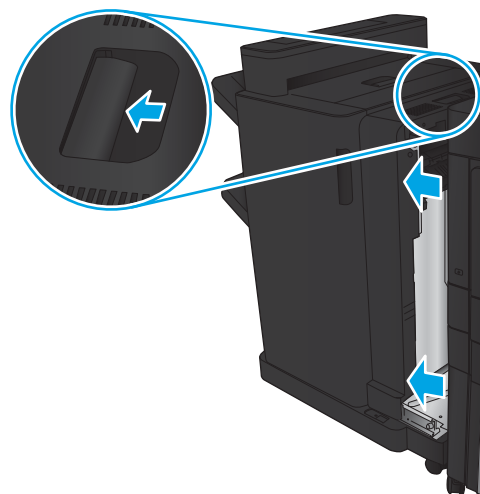


10. Zaprite sprednja leva vratca.

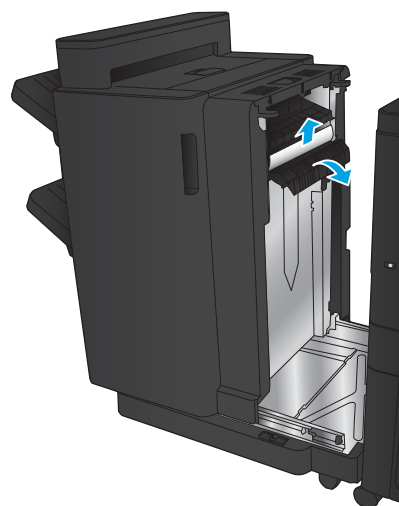


Odpravite zastoje v priključitvi

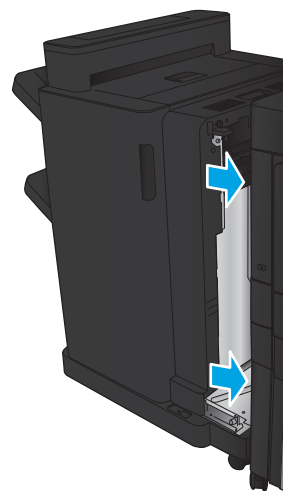
1. Povlecite ročico za sprostitvev na vrhu dodatka za zaključno obdelavo in nato zaključevalno enoto potiskajte stran od izdelka, dokler se ne ustavi.



2. Odstranite ves papir z območja.

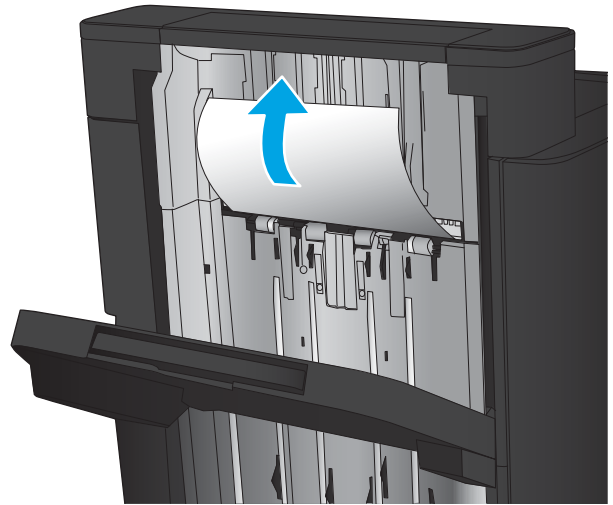


3. Priključite dodatek za zaključno obdelavo.

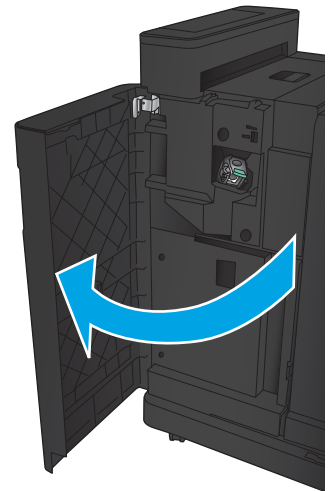


Odpravite zagozditev sponk v spenjalniku 1

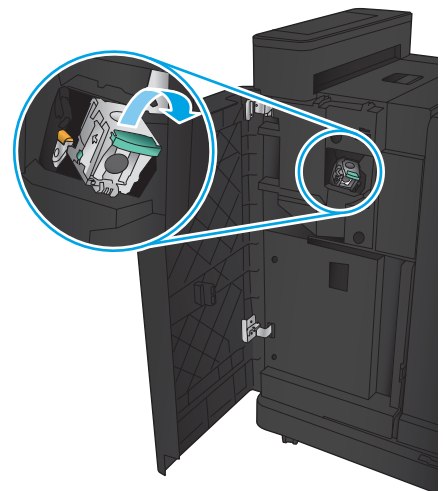
1. Dvignite pokrov za dostop do zastoja v izhodni reži in previdno odstranite ves zagozdeni papir.



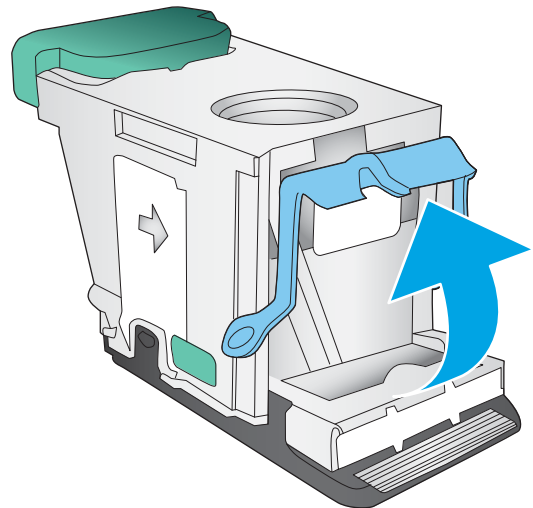
2. Počakajte tri sekunde in nato odprite sprednja leva vratca.



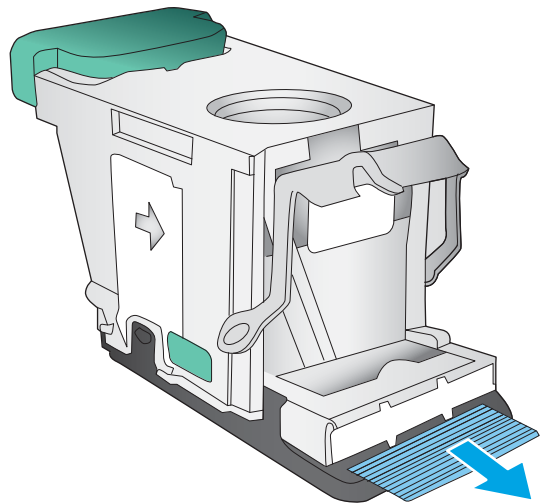
3. Kartušo s sponkami povlecite ven in nato navzgor, da jo odstranite.



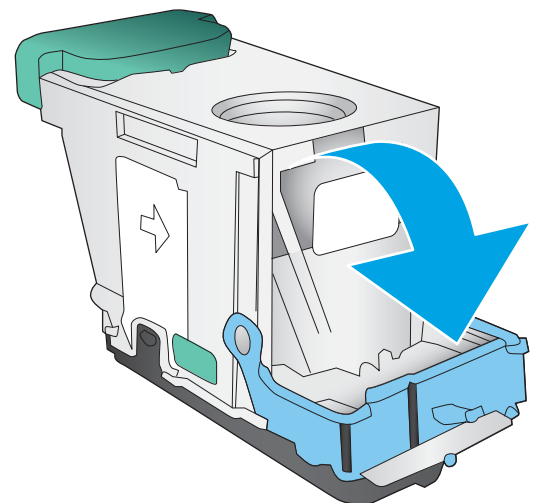
4. Dvignite kovinsko ročico na sprednji strani kartuše s sponkami.



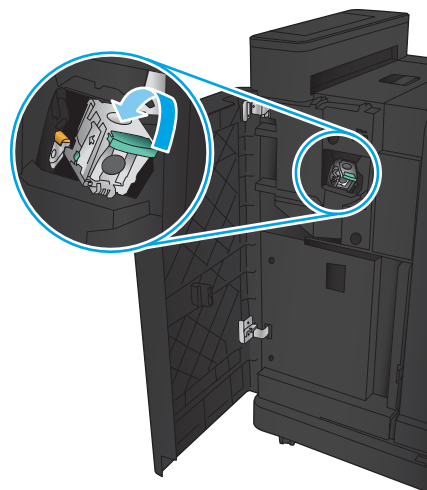
5. Odstranite vse zagozdene sponke iz kartuše s sponkami.



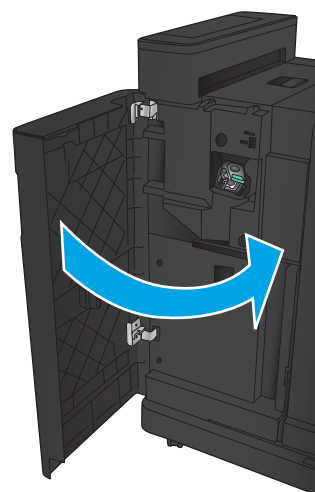
6. Potisnite dol kovinsko ročico na sprednji strani kartuše s sponkami.



7. Vstavite kartušo s sponkami. Pritisnite zgornji del kartuše s sponkami, da se zaskoči na mesto.

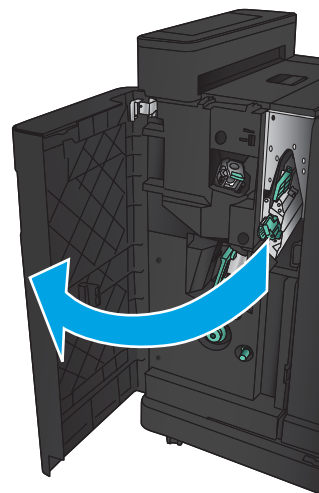


8. Zaprite sprednja leva vratca.

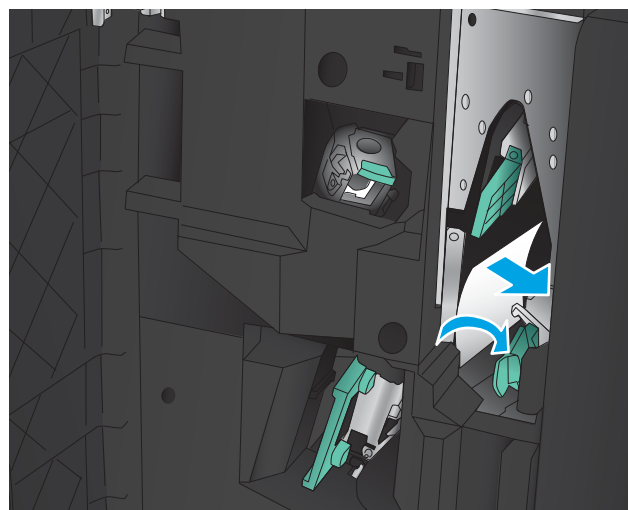


Odpravljanje zagozditev sponk v enoti za izdelavo knjižic

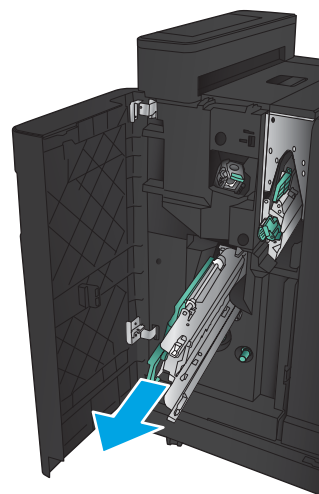
1. Odprite sprednja leva vratca.



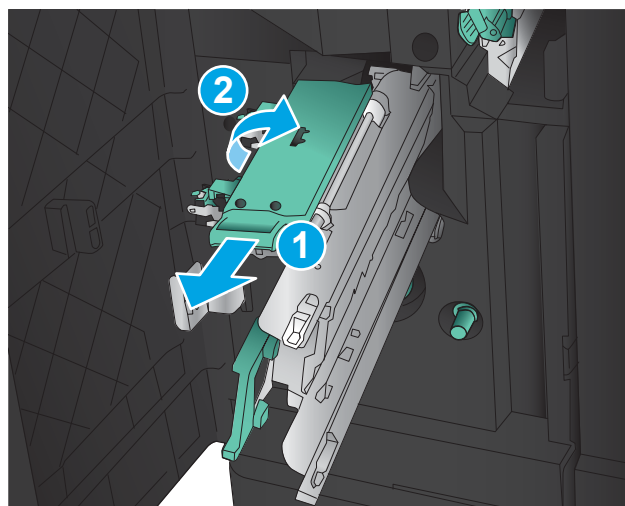
2. Spodnje vodilo za dostavo premaknite v desno in nato odstranite ves papir.



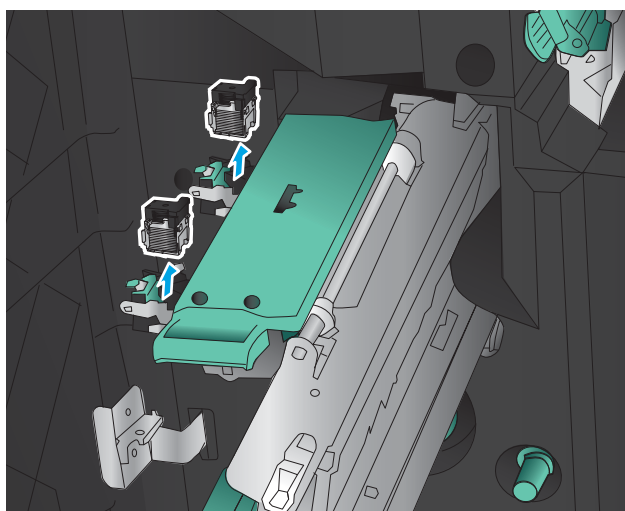
3. Spodnje vodilo za dostavo premaknite v levo.
4. Primite zeleno ročico in izvlecite nosilec sponk.



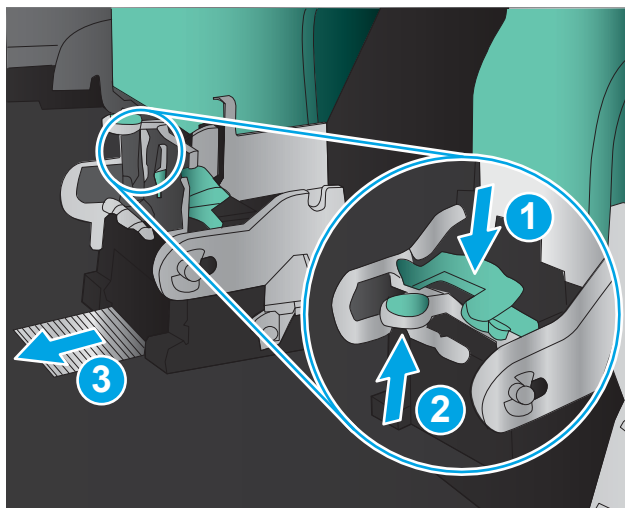
5. Zeleno ročico spenjalnika povlecite k sebi in jo zasukajte navzgor. Pritisnite ročico, da se zaskoči v odprtem položaju.



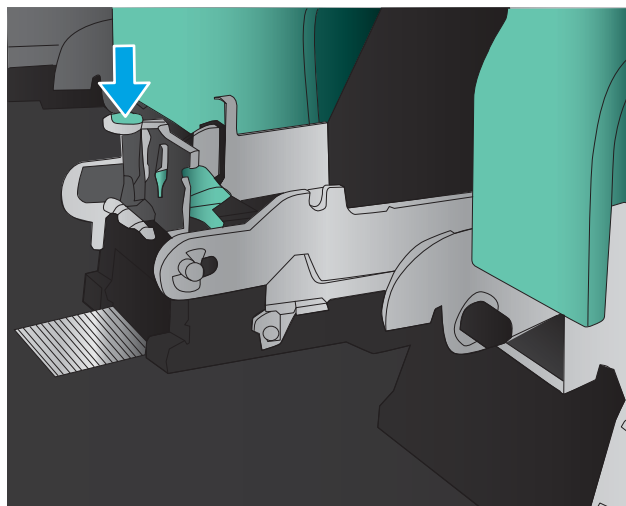
6. Primate robove obeh kartuš s sponkami in ju izvlcite ter odstranite iz enote za kartušo s sponkami.



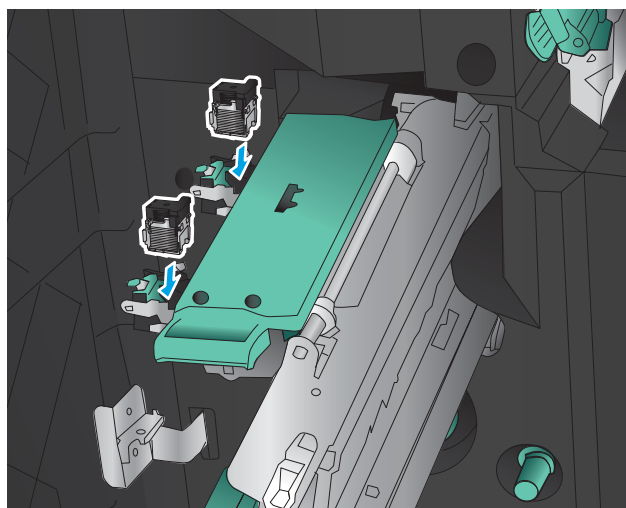
7. Pritisnite na vratca za sprostitev zastoja na zadnji strani kartuše s sponkami za spenjanje po sredini, ploščo na sprednji strani kartuše potisnite navzgor in nato odstranite vse zagozdene sponke.



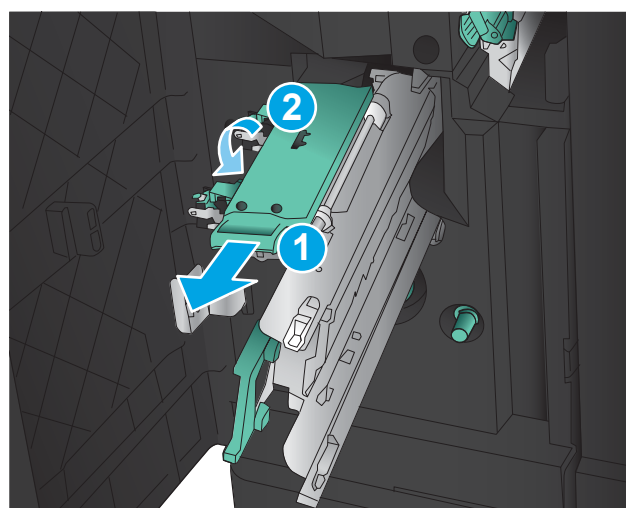
8. Kartušo s sponkami za spenjanje po sredini na sprednji strani potisnite navzdol in jo zaprite.



9. Vstavite kartuše s sponkami.

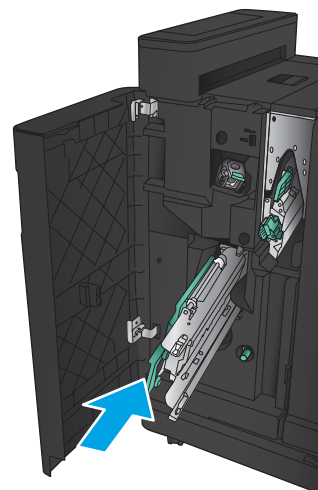


10. Ročko enote za kartuše s sponkami povlecite proti sebi in jo zasukajte navzdol v prvotni položaj. Potisnite ročko, da se kartuša zaskoči.

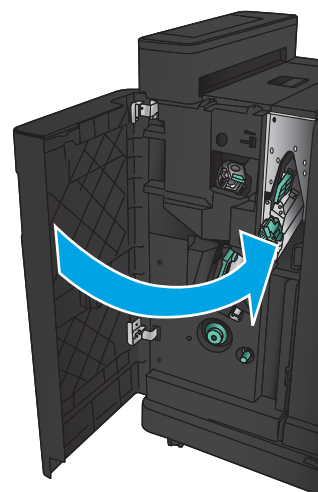


11. Vstavite nosilec za spenjanje po sredini.

OPOMBA: Če nosilec za spenjanje po sredini ne zdrsne gladko v zaključevalno enoto, spenjalnik ni pravilno zaprt. Nosilec za spenjanje po sredini izvlecite iz zaključevalne enote in znova namestite spenjalnik.

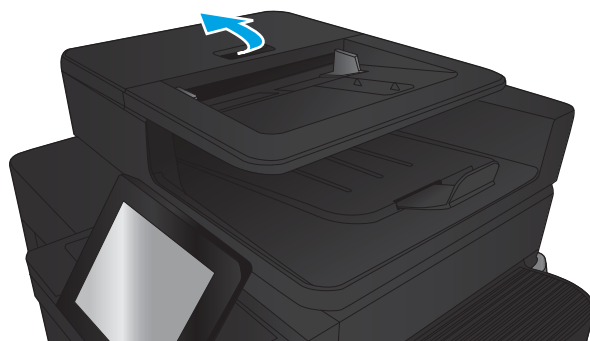


12. Zaprite sprednja leva vratca.

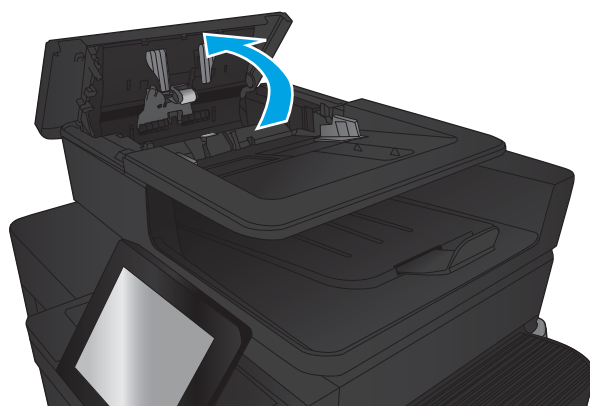


Odpravljanje zastojev v podajalniku dokumentov

1. Dvignite zapah in sprostite pokrov podajalnika dokumentov.

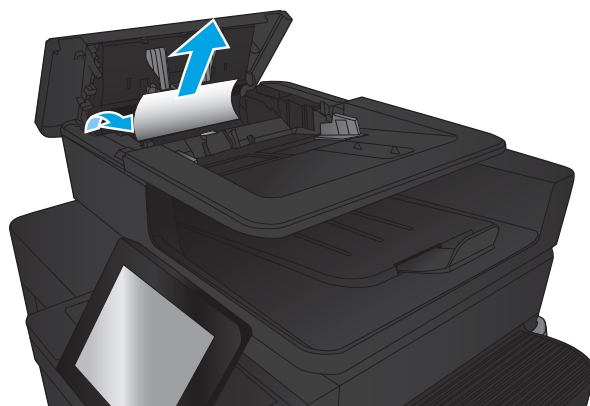


2. Odprite pokrov podajalnika dokumentov.



3. Odprite vratca za dostop do zagozdenega papirja in odstranite morebitni zagozdeni papir.

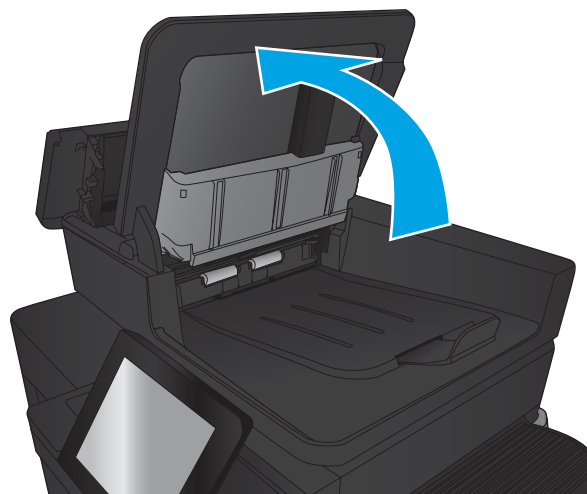
Po potrebi zavrtite zeleno kolesce na sprednji strani podajalnika dokumentov in odstranite zagozdeni papir.



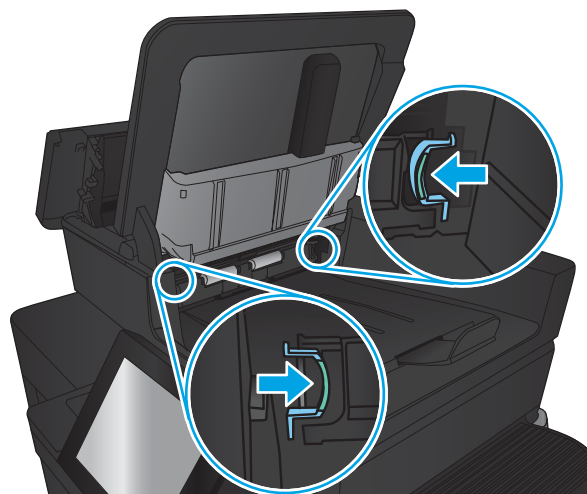
4. Pritisnite vrata poleg valjev podajalnika dokumentov in se prepričajte, ali so popolnoma zaprta.



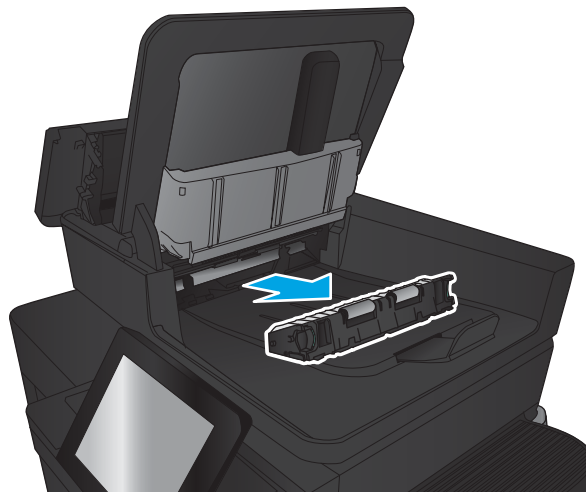
5. Dvignite vhodni pladenj podajalnika dokumentov.



6. Dve reži na vsakem koncu sklopa e-Duplexa stisnite navznoter.



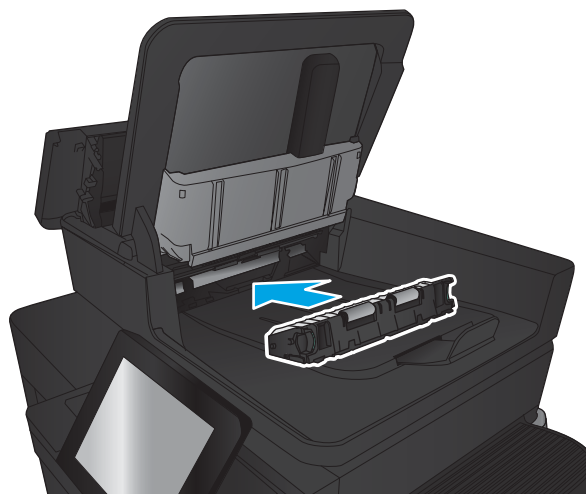
7. Odstranite sklop e-Duplexa tako, da ga povlečete ven.



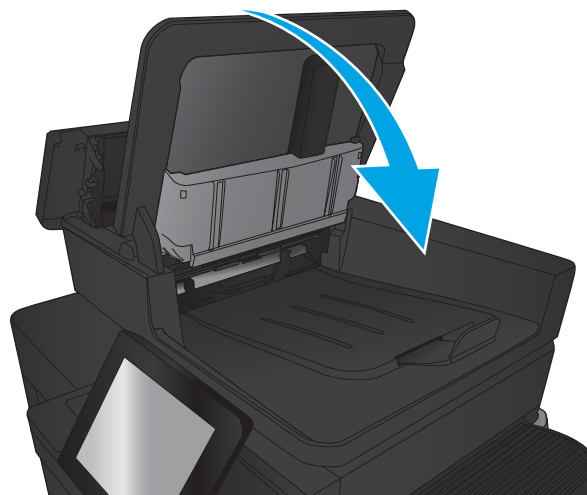
8. Odstranite zagozdeni papir.



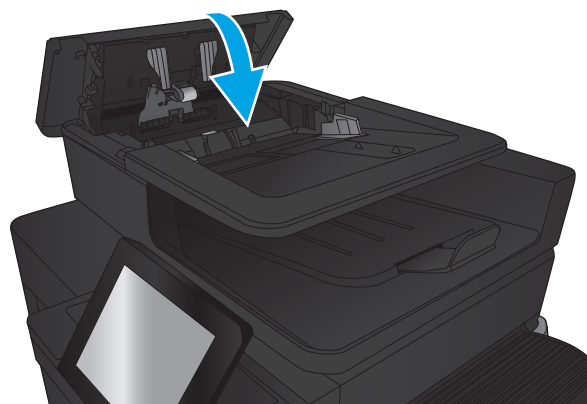
9. Znova namestite sklop e-Duplexa tako, da ga potisnete navznoter, da se zaskoči.





10. Spustite vhodni pladenj podajalnika dokumentov.



11. Zaprite pokrov podajalnika dokumentov.



 **OPOMBA:** Da preprečite zastoje, vodili v vhodnem pladnju podajalnika dokumentov tesno prilagodite dokumentu. Z izvirnega dokumenta odstranite vse sponke in zaponke.

 **OPOMBA:** Pri tiskanju izvirnih dokumentov na težek, sijajen papir, so zastoji lahko pogostejši, kot pri tiskanju na navaden papir.

Izboljšanje kakovosti tiskanja

- [Tiskanje iz drugega programa](#)
- [Preverjanje nastavitve vrste papirja za tiskalni posel](#)
- [Preverjanje stanja kartuše s tonerjem](#)
- [Tiskanje čistilne strani](#)
- [Vizualno preverjanje kartuše s tonerjem](#)
- [Preverjanje papirja in okolja za tiskanje](#)
- [Preverjanje nastavitve funkcije EconoMode](#)
- [Uporaba drugega gonilnika tiskalnika](#)
- [Nastavitve poravnave posameznih pladnjev](#)

Tiskanje iz drugega programa

Poskusite tiskati iz drugega programa. Če se stran pravilno natisne, je vzrok težave v programu, iz katerega ste tiskali.

Preverjanje nastavitve vrste papirja za tiskalni posel

Nastavitve vrste papirja preverite, če tiskate iz programa in so na straneh te težave:

- razmazan natis
- nejasen natis
- temen natis
- zguban papir
- razpršene pike tonerja
- delci barvila
- majhna področja, kjer toner manjka

Preverjanje nastavitve vrste papirja (Windows)

1. V programski opremi izberite možnost **Natisni**.
2. Izberite izdelek in kliknite gumb **Lastnosti** ali **Nastavitve**.
3. Kliknite zavihek **Papir in kakovost**.
4. Na spustnem seznamu **Vrsta papirja** kliknite možnost **Več ...**.
5. Razširite seznam možnosti **Vrsta je:**.
6. Razširite kategorijo vrst papirja, ki se najbolj ujema z vašim papirjem.

7. Izberite možnost za vrsto papirja, ki ga uporabljate, in kliknite gumb **OK**.
8. Kliknite gumb **V redu**, da zaprete pogovorno okno **Lastnosti dokumenta**. V pogovornem oknu **Natisni** kliknite gumb **V redu**, da natisnete posel.

Preverjanje nastavitve vrste papirja (Mac OS X)

1. Kliknite meni **File** (Datoteka) in nato možnost **Print** (Tiskanje).
2. V meniju **Printer** (Tiskalnik) izberite izdelek.
3. Privzeto gonilnik tiskalnika prikaže meni **Copies & Pages** (Kopije in strani). Odprite spustni seznam menijev in kliknite meni **Finishing** (Zaključna obdelava).
4. Na spustnem seznamu **Media-type** (Vrsta medijev) izberite vrsto.
5. Kliknite gumb **Print** (Tiskanje).

Preverjanje stanja kartuše s tonerjem

Sledite tem korakom, da preverite predvideno preostalo življenjsko dobo kartuš s tonerjem in, če je to mogoče, stanje drugih delov, ki jih lahko zamenja uporabnik.

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba **Potrošni material** in se ga dotaknite.
2. Stanje posameznega potrošnega materiala je navedeno na zaslonu.
3. Za tiskanje ali ogled poročila o stanju vsega potrošnega materiala, vključno s številko originalnega HP-jevega dela za ponovno naročanje, se dotaknite gumba **Upravljanje potr. materiala**. Dotaknite se gumba **Stanje potrošnega materiala** in nato gumba **Natisni** ali **Pogled**.
4. Preverite predviden odstotek preostale življenjske dobe kartuš s tonerjem in, če je to mogoče, stanje drugih delov, ki jih lahko zamenja uporabnik.

Pri uporabi kartuše, ki se ji je iztekla predvidena življenjska doba, lahko pride do težav s kakovostjo tiskanja. Stran s stanjem potrošnega materiala vas opozori, ko je potrošnega materiala zelo malo. Ko HP-jev potrošni material doseže zelo nizko raven, preneha veljati HP-jeva garancija za ta potrošni material.

Kartuše s tonerjem ni treba takoj zamenjati, razen če kakovost tiskanja ni več zadovoljiva. Imejte pripravljen nadomesten del za takrat, ko kakovost tiskanja ne bo več zadovoljiva.

Če ugotovite, da morate zamenjati kartušo s tonerjem ali drug del, ki ga lahko zamenja uporabnik, so na strani s stanjem potrošnega materiala prikazane pristne HP-jeve številke delov.

5. Preverite, ali uporabljate pristne HP-jeve kartuše.

Na pristni HP-jevi kartuši s tonerjem je beseda "HP" ali pa je na njej natisnjen HP-jev logotip. Za več informacij o prepoznavanju HP-jevih kartuš obiščite www.hp.com/support. Izberite svojo državo/regijo. Kliknite zavihek **Podpora za izdelke in odpravljanje težav**. Vnesite ime izdelka in nato izberite **Iskanje**.

HP ne priporoča uporabe potrošnega materiala drugih proizvajalcev ne glede na to, ali je nov ali predelan. Ker takšne kartuše niso izdelki podjetja HP, podjetje HP na njihovo obliko in izdelavo ne more vplivati, niti nima nadzora nad njihovo kakovostjo. Če uporabljate znova polnjeno ali predelano kartušo s tonerjem in niste zadovoljni s kakovostjo tiskanja, kartušo zamenjajte z originalno HP-jevo.

Tiskanje čistilne strani

Natisnite čistilno stran, da odstranite prah in odvečni toner z razvijalne enote, če je prišlo do katere od naslednjih težav:

- Na natisih so packe tonerja.
- Toner na natisih je razmazan.
- Na natisih se pojavljajo ponavljajoči se madeži.

Čistilno stran natisnete po naslednjem postopku.

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba [Vzdrževanje naprave](#) in se ga dotaknite.
2. Dotaknite se možnosti [Umerjanje/čiščenje](#) in se nato dotaknite možnosti [Natisni stran za čiščenje](#), da natisnete stran.
3. Čiščenje lahko traja nekaj minut. Ko je končano, zavrzite natisnjeno stran.

Vizualno preverjanje kartuše s tonerjem

1. Vzemite kartušo s tonerjem iz izdelka in preverite, ali je tesnilni trak odstranjen.
2. Preverite, ali je pomnilniški čip poškodovan.
3. Preglejte površino zelenega slikovnega bobna na kartuši s tonerjem.

 **POZOR:** Ne dotikajte se slikovnega bobna. Prstni odtisi na slikovnem bobnu lahko povzročijo težave s kakovostjo tiskanja.

4. Če na slikovnem bobnu vidite praske, prstne odtise ali druge poškodbe, zamenjajte kartušo s tonerjem.
5. Če slikovni boben ni videti poškodovan, nekajkrat nežno pretresite kartušo s tonerjem in jo nato namestite nazaj. Natisnite nekaj strani, da preverite, ali je težava odpravljena.

Preverjanje papirja in okolja za tiskanje

Uporaba papirja, ki ustreza HP-jevim specifikacijam

Uporabite drugačen papir, če je prišlo do katere od naslednjih težav:

- Natis je presvetel ali pa je na določenih območjih videti zbledel.
- Na natisih so packe tonerja.
- Toner na natisih je razmazan.
- Natisnjeni znaki so videti popačeni.
- Natisnjeni listi so zavihani.

Vedno uporabite vrsto in težo papirja, ki ju podpira izdelek. Poleg tega pri izbiri papirja upoštevajte naslednje smernice:

- Uporabljajte papir, ki je kakovosten, brez vrezov, zarez, raztrganin, madežev, odpadajočih delcev, prahu, gub, lukenj, sponk in zviti ali upognjenih robov.
- Uporabljajte papir, na katerega se še ni tiskalo.
- Uporabljajte papir za laserske tiskalnike. Ne uporabljajte papirja, ki je zasnovan samo za brizgalne tiskalnike.
- Uporabljajte papir, ki ni pregrob. Kakovost tiskanja je običajno boljša pri uporabi bolj gladkega papirja.

Preverjanje okolja

Pogoji okolja lahko neposredno vplivajo na kakovost tiskanja in so pogost vzrok za težave pri podajanju papirja. Preizkusite te rešitve:

- Izdelek odmaknite od mest s prepihom, na primer klim ali odprtih oken ali vrat.
- Zagotovite, da izdelek ni izpostavljen temperaturam ali vlažnosti izven tistih, ki so navedene v specifikacijah izdelka.
- Izdelka ne postavljajte v zaprt prostor, kot je omara.
- Izdelek postavite na stabilno in ravno površino.
- Odstranite vse, kar blokira prezračevalne odprtine izdelka. Izdelek zahteva dober pretok zraka na obeh straneh, tudi na vrhu.
- Izdelek zaščitite pred odpadki, prahom, paro, maščobo in drugimi elementi, ki lahko v njem pustijo umazanijo.

Preverjanje nastavitv funkcije EconoMode

HP ne priporoča stalne uporabe funkcije EconoMode. Če jo uporabljate neprekinjeno, lahko življenjska doba tonerja preseže življenjsko dobo mehanskih delov v kartuši s tonerjem. Če se kakovost tiskanja poslabša in ni več sprejemljiva, zamenjajte kartušo s tonerjem.

 **OPOMBA:** Ta funkcija je na voljo pri gonilniku tiskalnika PCL 6 za sisteme Windows. Če ne uporabljate tega gonilnika, lahko funkcijo omogočite z vdelanim spletnim strežnikom.

Če je cela stran pretemna ali presvetla, sledite naslednjim korakom.

1. V programski opremi izberite možnost **Natisni**.
2. Izberite izdelek in kliknite gumb **Lastnosti** ali **Nastavitve**.
3. Kliknite zavihek **Papir/Kakovost** in poiščite območje **Kakovost tiskanja**.
4. Če je cela stran pretemna, uporabite naslednje nastavitve:
 - Izberite možnost **600 dpi**.
 - Izberite potrditveno polje **EconoMode**, da omogočite možnost.

Če je cela stran presvetla, uporabite naslednje nastavitve:

- Izberite možnost **FastRes 1200**.
 - Počistite potrditveno polje **EconoMode**, da onemogočite možnost.
5. Kliknite gumb **V redu**, da zaprete pogovorno okno **Lastnosti dokumenta**. V pogovornem oknu **Natisni** kliknite gumb **V redu** za tiskanje posla.

Uporaba drugega gonilnika tiskalnika

Z drugim gonilnikom tiskalnika poskusite, če tiskate iz programa in so na natisnjenih straneh nepričakovane črte na slikah, če manjka besedilo, če oblikovanje ni pravilno ali če so uporabljane nepravilne pisave.

Prenesite katerega koli od naslednjih gonilnikov s HP-jevega spletnega mesta. Pojdite na www.hp.com/support. Izberite svojo državo/regijo. Kliknite zavihek **Gonilniki in programska oprema**. Vnesite ime izdelka in nato izberite **Iskanje**.

Gonilnik HP PCL 6	<ul style="list-style-type: none"> • Privzeti gonilnik, ki je na priloženem CD-ju. Ta gonilnik se samodejno namesti, razen če izberete drugega. • Priporočen za vsa okolja Windows • Omogoča najboljšo hitrost, kakovost tiskanja in podporo za funkcije izdelka za večino uporabnikov • Ustvarjen za poravnavo z Windows GDI (Graphic Device Interface) za najboljšo hitrost v okoljih Windows • Morda ne bo povsem združljiv s programi drugih proizvajalcev ali programi po meri, ki temeljijo na PCL 5
Gonilnik HP UPD PS	<ul style="list-style-type: none"> • Priporočen za tiskanje s programsko opremo Adobe® ali drugimi programi, ki so grafično zelo zahtevni • Omogoča podporo za tiskanje iz emulacije Postscript ali za podporo hitrim pisavam Postscript
HP UPD PCL 5	<ul style="list-style-type: none"> • Priporočen za splošno pisarniško tiskanje v okoljih Windows • Združljiv s prejšnjimi različicami PCL in starejšimi izdelki HP LaserJet • Najboljša izbira za tiskanje s programi drugih proizvajalcev ali programi po meri • Najboljša izbira za uporabo v mešanih okoljih, ki zahtevajo, da je izdelek nastavljen na PCL 5 (UNIX, Linux, mainframe). • Oblikovan je za uporabo v poslovnih okoljih Windows in nudi en gonilnik za uporabo z več modeli izdelkov. • Zaželen pri tiskanju z več modeli izdelkov iz prenosnih računalnikov s programom Windows.
HP UPD PCL 6	<ul style="list-style-type: none"> • Priporočen za tiskanje v vseh okoljih Windows • Omogoča najboljšo hitrost, kakovost tiskanja in podporo za funkcije tiskalnika za večino uporabnikov • Zasnovan za delovanje z vmesnikom Windows Graphic Device Interface (GDI) za najboljšo hitrost v okoljih Windows • Morda ne bo povsem združljiv s programi drugih proizvajalcev ali programi po meri, ki temeljijo na PCL 5

Nastavitev poravnave posameznih pladnjev

Poravnavo posameznih pladnjev nastavite, ko besedilo ali slike niso na sredini natisnjene strani ali niso pravilno poravnane.

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Splošne nastavitve](#)
 - [Kakovost tiskanja](#)
 - [Zaznava slike](#)
3. Izberite pladenj, ki ga želite prilagoditi.
4. Dotaknite se gumba [Natisni testno stran](#) in nato sledite navodilom na natisnjenih straneh.
5. Dotaknite se gumba [Natisni testno stran](#), da preverite rezultate, nato pa naredite dodatne prilagoditve, če je to treba.
6. Ko ste zadovoljni z rezultati, se dotaknite gumba [Shrani](#), da shranite nove nastavitve.

Izboljšanje kakovosti slike pri kopiranju

- [Preverjanje, ali je na steklu optičnega bralnika umazanija ali madeži](#)
- [Umerjanje optičnega bralnika](#)
- [Preverite nastavitve papirja](#)
- [Preverjanje nastavitve prilagajanja slike](#)
- [Optimiranje kakovosti kopiranja za besedilo ali slike](#)
- [Kopiranje od roba do roba](#)
- [Čiščenje zajemalnih valjev in ločilne blazinice v podajalniku dokumentov](#)

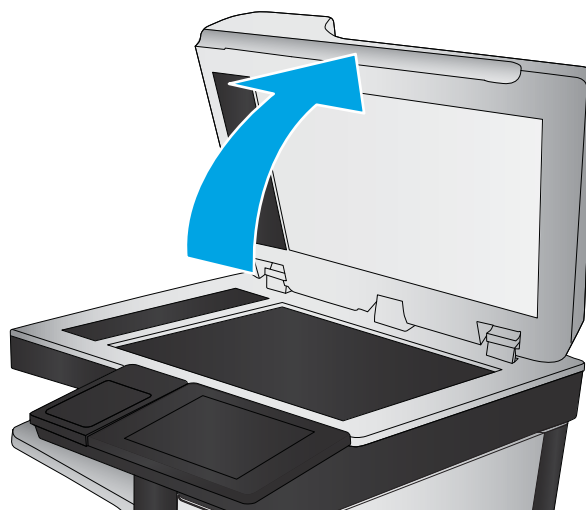
Preverjanje, ali je na steklu optičnega bralnika umazanija ali madeži

Sčasoma se lahko na steklu optičnega bralnika in belem plastičnem notranjem delu nabere prah, ki lahko vpliva na kakovost. Optični bralnik očistite po naslednjem postopku.

1. Pritisnite gumb za vklop/izklop, da izklopite izdelek, in nato izklopite napajalni kabel iz električne vtičnice.



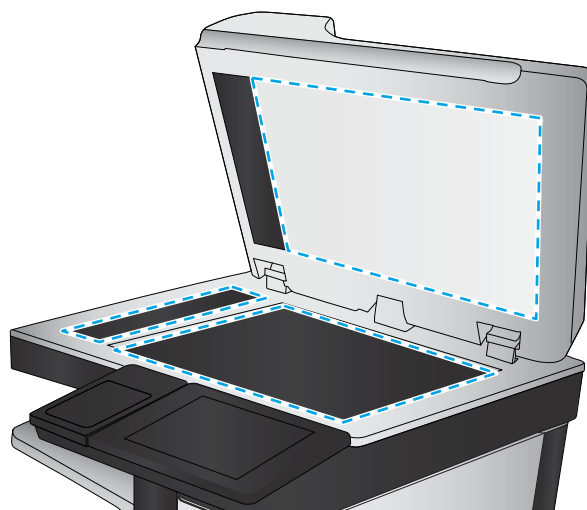
2. Odprite pokrov optičnega bralnika.



3. Steklo optičnega bralnika, pasove podajalnika dokumentov in belo plastično ozadje očistite z mehko krpo, navlaženo z nejedkim čistilom za steklo.

POZOR: Naprave ne čistite z jedkimi sredstvi, acetonom, benzenom, amoniakom, etilnim alkoholom ali ogljikovim tetrakloridom; ta sredstva lahko napravo poškodujejo. Tekočin ne nanašajte neposredno na steklo ali ploščo. Lahko namreč prodrejo v izdelek in ga poškodujejo.


OPOMBA: Če imate na kopijah težave s progami, kadar uporabljate podajalnik dokumentov, očistite manjše steklene okence na levi strani optičnega bralnika.



4. Steklo optičnega bralnika in bele plastične dele posušite z zelenjo kožo ali celulozno spužvo, da ne nastanejo pike.
5. Priključite napajalni kabel na vtičnico in pritisnite gumb za vklop/izklop, da vklopite izdelek.

Umerjanje optičnega bralnika

Če kopirana slika ni pravilno postavljena na strani, umerite optični bralnik.

 **OPOMBA:** Ko uporabljate podajalnik dokumentov, vodila na vhodnem pladnju prilagodite tako, da se prilegajo izvirnemu dokumentu.

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba [Vzdrževanje naprave](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite te menije:
 - [Umerjanje/čiščenje](#)
 - [Umerjanje skenerja](#)
3. Dotaknite se gumba [Naprej](#), da zaženete postopek umerjanja. Sledite navodilom na zaslonu.
4. Počakajte, da se izdelek umeri in znova poskusite kopirati.

Preverite nastavitve papirja

Nastavitve papirja preverite, če so na kopiranih straneh madeži, če je natis nejasen ali temen, če je papir zguban, če so na njem pike tonerja, če se je toner slabo prijel ali če so na njem področja, kjer tonerja ni, pa bi moral biti.

Preverjanje konfiguracije velikosti in vrste papirja

1. Na začetnem zaslonu nadzorne plošče izdelka se pomaknite do možnosti [Pladnji](#) in se je dotaknite.
2. Dotaknite se črte pladnja, ki ga želite konfigurirati, in se dotaknite gumba [Spremeni](#).


3. Na seznamih možnosti izberite velikost in vrsto papirja.
4. Dotaknite se gumba **OK**, da shranite izbiro.

Izberite, kateri pladenj naj bo uporabljen za kopiranje

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se dotaknite gumba **Kopiranje**.
2. Dotaknite se gumba **Izbira papirja**.
3. Izberite pladenj s papirjem, ki ga želite uporabiti, in se dotaknite gumba **OK**.


Preverjanje nastavitve prilagajanja slike

Prilagodite dodatne nastavitve, če želite izboljšati kakovost kopiranja.

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se dotaknite gumba **Kopiranje**.
2. Dotaknite se gumba **Prilagajanje slike**.
3. Prilagodite drsnike za nastavitve ravni možnosti **Temnost**, **Kontrast**, **Ostrina** in **Brisanje ozadja**. Dotaknite se gumba **OK**.
4. Dotaknite se gumba **Začni** .

Optimiranje kakovosti kopiranja za besedilo ali slike

Opravo kopiranja lahko optimirate za vrsto slike, ki jo želite optično prebrati: besedilo, slike ali fotografije.


1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se dotaknite gumba **Kopiranje**.
2. Dotaknite se gumba **Več možnosti** in nato gumba **Optimiziraj besedilo/sliko**.
3. Izberite eno od predhodno določenih možnosti in se dotaknite gumba **Roč. pril.** in nato prilagodite drsni na območju **Optimiraj za**. Dotaknite se gumba **OK**.
4. Dotaknite se gumba **Začni** .



OPOMBA: Te nastavitve so začasne. Ko končate opravilo, izdelek vse možnosti ponastavi na privzete nastavitve.

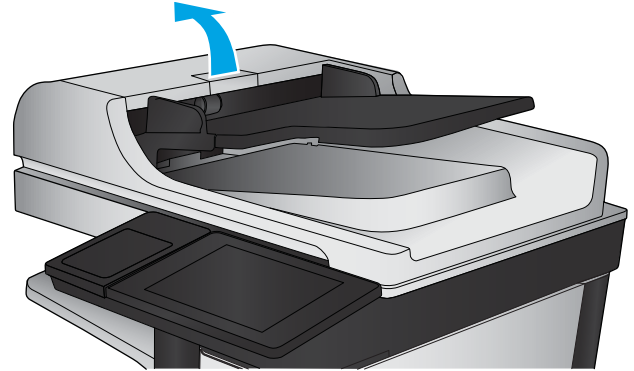
Kopiranje od roba do roba

To funkcijo uporabite, če se želite izogniti sencam, ki se lahko pojavijo ob robovih kopij, ko je izvornik natisnjen blizu robov.

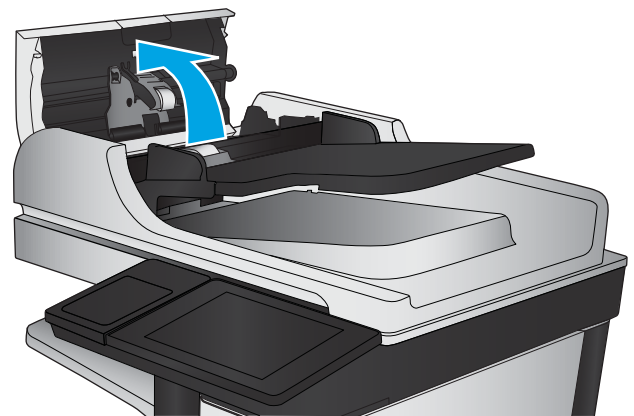
1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba **Skrbništvo** in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - **nastavitve kopiranja**
 - **Od roba do roba**
3. Izberite možnost **Rob-rob**, če je izvornik natisnjen blizu robov papirja.
4. Dotaknite se gumba **Shrani**.
5. Dotaknite se gumba **Začni** .

Čiščenje zajemalnih valjev in ločilne blazinice v podajalniku dokumentov

1. Odprite zapah podajalnika dokumentov.

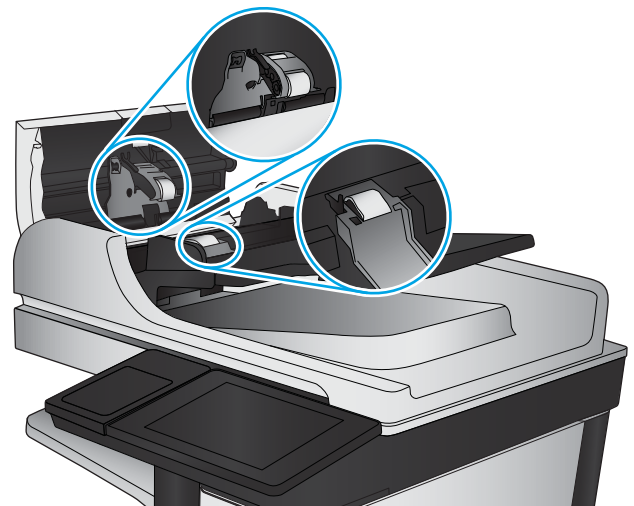


2. Odprite pokrov podajalnika dokumentov.



3. S stisnjanim zrakom ali čisto krpo, ki ne pušča vlaken in ste jo navlažili s toplo vodo, odstranite vse vidne delce ali prah z vseh valjčkov in ločilnih blazinic.

OPOMBA: Dvignite sklop valjev, da lahko očistite drugi valj.



4. Zaprite pokrov podajalnika dokumentov.

Izboljšanje kakovosti slike pri optičnem branju

- [Preverjanje, ali je na steklu optičnega bralnika umazanija ali madeži](#)
- [Preverjanje nastavitve ločljivosti](#)
- [Preverjanje nastavitve prilagajanja slike](#)
- [Optimiranje kakovosti optičnega branja za besedilo ali slike](#)
- [Preverjanje nastavitve izhodne kakovosti](#)
- [Čiščenje zajemalnih valjev in ločilne blazinice v podajalniku dokumentov](#)

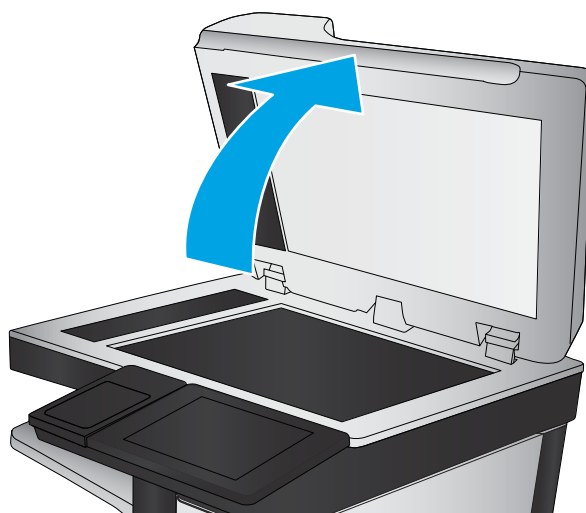
Preverjanje, ali je na steklu optičnega bralnika umazanija ali madeži

Sčasoma se lahko na steklu optičnega bralnika in belem plastičnem notranjem delu nabere prah, ki lahko vpliva na kakovost. Optični bralnik očistite po naslednjem postopku.

1. Pritisnite gumb za vklop/izklop, da izklopite izdelek, in nato izključite napajalni kabel iz električne vtičnice.



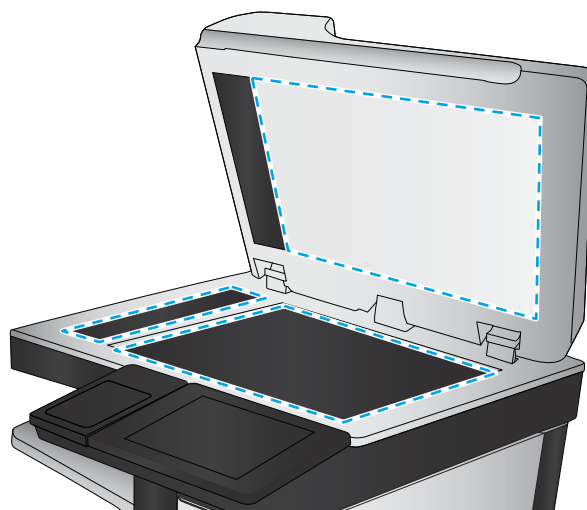
2. Odprite pokrov optičnega bralnika.



3. Steklo optičnega bralnika, pasove podajalnika dokumentov in belo plastično ozadje očistite z mehko krpo, navlaženo z nejedkim čistilom za steklo.


POZOR: Naprave ne čistite z jedkimi sredstvi, acetonom, benzenom, amoniakom, etilnim alkoholom ali ogljikovim tetrakloridom; ta sredstva lahko napravo poškodujejo. Tekočin ne nanašajte neposredno na steklo ali ploščo. Lahko namreč prodrejo v izdelek in ga poškodujejo.


OPOMBA: Če imate na kopijah težave s progami, kadar uporabljate podajalnik dokumentov, očistite manjše steklene okence na levi strani optičnega bralnika.



4. Steklo optičnega bralnika in bele plastične dele posušite z zelenjo kožo ali celulozno spužvo, da ne nastanejo pike.
5. Priključite napajalni kabel na vtičnico in pritisnite gumb za vklop/izklop, da vklopite izdelek.

Preverjanje nastavitv ločljivosti


 **OPOMBA:** Nastavitve ločljivosti na visoko vrednost poveča velikost datoteke in podaljša čas optičnega branja.

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba **Skrbnišтво** in se ga dotaknite.
2. Odprite meni **Nastavitve optičnega branja/digitalnega pošiljanja**.
3. Izberite vrsto optičnega branja in nastavitve pošiljanja, ki jih želite prilagoditi.
4. Odprite meni **Privzete možnosti opravila**.
5. Dotaknite se gumba **Ločljivost**.
6. Izberite eno od vnaprej določenih možnosti. Dotaknite se gumba **Shrani**.
7. Dotaknite se gumba **Začni** .

Preverjanje nastavitv prilagajanja slike


Prilagodite dodatne nastavitve, če želite izboljšati kakovost optičnega branja.

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba **Skrbnišтво** in se ga dotaknite.
2. Odprite meni **Nastavitve optičnega branja/digitalnega pošiljanja**.
3. Izberite vrsto optičnega branja in nastavitve pošiljanja, ki jih želite prilagoditi.
4. Odprite meni **Privzete možnosti opravila**.
5. Dotaknite se gumba **Prilagajanje slike**.

6. Prilagodite drsnike za nastavitve ravni možnosti [Temnost](#), [Kontrast](#), [Ostrina](#) in [Brisanje ozadja](#). Dotaknite se gumba [Shrani](#).
7. Dotaknite se gumba Začni .

Optimiranje kakovosti optičnega branja za besedilo ali slike


Opravo optičnega branja lahko optimirate za vrsto slike, ki jo želite optično prebrati: besedilo, slike ali fotografije.

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se dotaknite enega od gumbov za funkcije optičnega branja ali pošiljanja.
 - [Shrani v omrežno mapo](#)
 - [Shrani v pomnilnik naprave](#)
 - [Shrani v USB](#)
 - [Optično beri na SharePoint®](#)
2. Dotaknite se gumba [Več možnosti](#) in nato gumba [Optimiziraj besedilo/sliko](#).
3. Izberite eno od predhodno določenih možnosti in se dotaknite gumba [Roč. pril.](#) in nato prilagodite drsnik na območju [Optimiraj za](#). Dotaknite se gumba [OK](#).
4. Dotaknite se gumba Začni .

 **OPOMBA:** Te nastavitve sočasne. Ko končate opravo, izdelek vse možnosti ponastavi na privzete nastavitve.

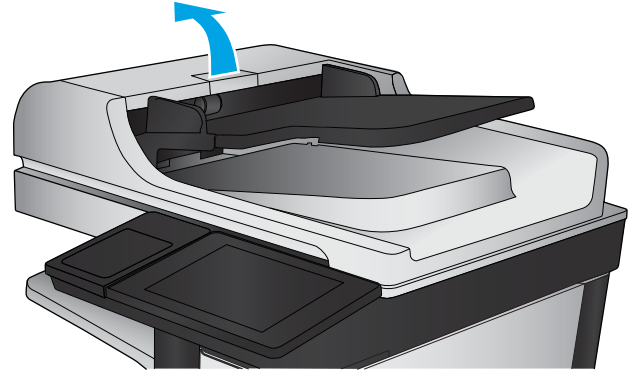
Preverjanje nastavitve izhodne kakovosti

S to nastavitvijo prilagodite raven stiskanja pri shranjevanju datoteke. Za najvišjo kakovost izberite najvišjo nastavitve.

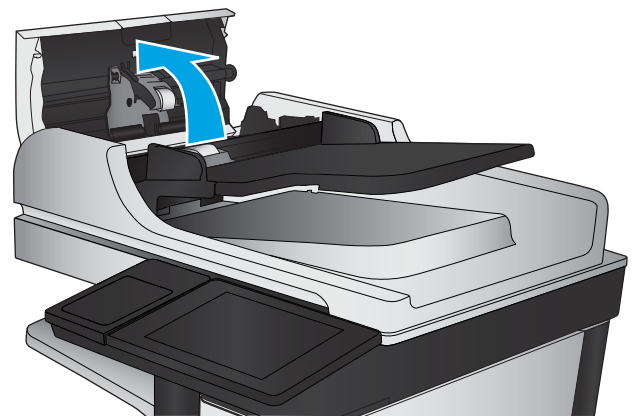
1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite meni [Nastavitve optičnega branja/digitalnega pošiljanja](#).
3. Izberite vrsto optičnega branja in nastavitve pošiljanja, ki jih želite prilagoditi.
4. Odprite meni [Privzete možnosti oprava](#).
5. Dotaknite se gumba [Kakovost natisa](#).
6. Izberite eno od vnaprej določenih možnosti. Dotaknite se gumba [Shrani](#).
7. Dotaknite se gumba Začni .

Čiščenje zajemalnih valjev in ločilne blazinice v podajalniku dokumentov

1. Odprite zapah podajalnika dokumentov.

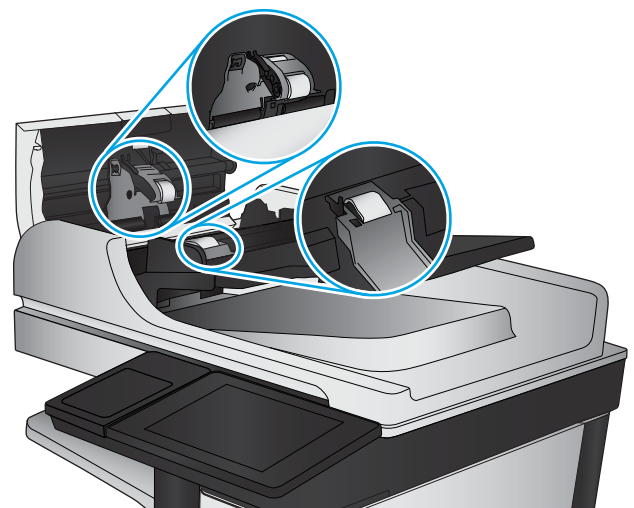


2. Odprite pokrov podajalnika dokumentov.



3. S stisnjanim zrakom ali čisto krpo, ki ne pušča vlaken in ste jo navlažili s toplo vodo, odstranite vse vidne delce ali prah z vseh valjčkov in ločilnih blazinic.

OPOMBA: Dvignite sklop valjev, da lahko očistite drugi valj.



4. Zaprite pokrov podajalnika dokumentov.

Izboljšanje kakovosti slike pri faksiranju

- [Preverjanje, ali je na steklu optičnega bralnika umazanija ali madeži](#)
- [Preverjanje nastavitve ločljivosti izhodnega faksa](#)
- [Preverjanje nastavitve prilagajanja slike](#)
- [Optimiranje kakovosti faksa za besedilo ali slike](#)
- [Preverjanje nastavitve za odpravljanje napak](#)
- [Pošiljanje v drug faks](#)
- [Čiščenje zajemalnih valjev in ločilne blazinice v podajalniku dokumentov](#)
- [Preverjanje nastavitve prilagajanja velikosti dokumentov velikosti strani](#)
- [Preverjanje faksirne naprave pošiljatelja](#)

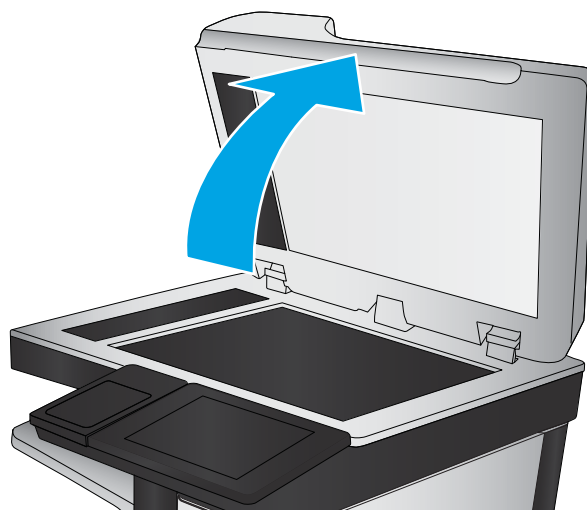
Preverjanje, ali je na steklu optičnega bralnika umazanija ali madeži

Sčasoma se lahko na steklu optičnega bralnika in belem plastičnem notranjem delu nabere prah, ki lahko vpliva na kakovost. Optični bralnik očistite po naslednjem postopku.

1. Pritisnite gumb za vklop/izklop, da izklopite izdelek, in nato izklopite napajalni kabel iz električne vtičnice.



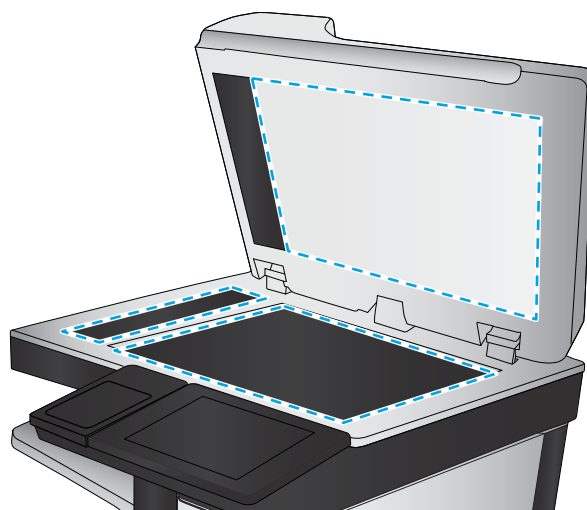
2. Odprite pokrov optičnega bralnika.



3. Steklo optičnega bralnika, pasove podajalnika dokumentov in belo plastično ozadje očistite z mehko krpo, navlaženo z nejedkim čistilom za steklo.

POZOR: Naprave ne čistite z jedkimi sredstvi, acetonom, benzenom, amoniakom, etilnim alkoholom ali ogljikovim tetrakloridom; ta sredstva lahko napravo poškodujejo. Tekočin ne nanašajte neposredno na steklo ali ploščo. Lahko namreč prodrejo v izdelek in ga poškodujejo.

OPOMBA: Če imate na kopijah težave s progami, kadar uporabljate podajalnik dokumentov, očistite manjše steklene okence na levi strani optičnega bralnika.




4. Steklo optičnega bralnika in bele plastične dele posušite z jelenjo kožo ali celulozno spužvo, da ne nastanejo pike.
5. Priključite napajalni kabel na vtičnico in pritisnite gumb za vklop/izklop, da vklopite izdelek.

Preverjanje nastavitv ločljivosti izhodnega faksa


 **OPOMBA:** Večja ločljivost pomeni večjo datoteko faksa in daljši čas pošiljanja.

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba **Skrbnišтво** in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - **Nastavitve faksa**
 - **Nastavitve pošiljanje faksa**
 - **Privzete možnosti opravlila**
3. Dotaknite se gumba **Ločljivost**.

4. Izberite eno od vnaprej določenih možnosti. Dotaknite se gumba [Shrani](#).
5. Dotaknite se gumba Začni .


Preverjanje nastavitev prilagajanja slike

Prilagodite dodatne nastavitve, če želite izboljšati kakovost poslanih faksov

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba [Skrbništvo](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanje faksa](#)
 - [Privzete možnosti opravlja](#)
3. Dotaknite se gumba [Prilagajanje slike](#).
4. Prilagodite drsnike za nastavitve ravni možnosti [Temnost](#), [Kontrast](#), [Ostrina](#) in [Brisanje ozadja](#). Dotaknite se gumba [Shrani](#).
5. Dotaknite se gumba Začni .

Optimiranje kakovosti faksa za besedilo ali slike

Opravo faksiranja lahko optimirate za vrsto slike, ki jo želite optično prebrati: besedilo, slike ali fotografije.

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se dotaknite gumba [Faks](#).
2. Dotaknite se gumba [Več možnosti](#) in nato gumba [Optimiziraj besedilo/sliko](#).
3. Izberite eno od predhodno določenih možnosti in se dotaknite gumba [Roč. pril.](#) in nato prilagodite drsni na območju [Optimiraj za](#). Dotaknite se gumba [OK](#).
4. Dotaknite se gumba Začni .



OPOMBA: Te nastavitve sočasne. Ko končate opravilo, izdelek vse možnosti ponastavi na privzete nastavitve.

Preverjanje nastavitev za odpravljanje napak

Nastavitev [Način odprave napak](#) je morda onemogočena, kar lahko zniža kakovost slike. Omogočite jo tako.

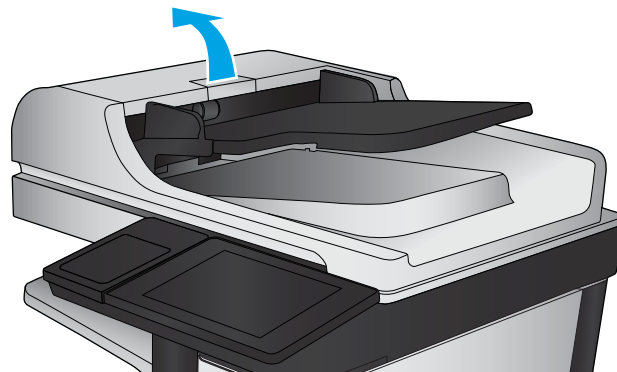
1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba [Skrbništvo](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve pošiljanje faksa](#)
 - [Nastavitev pošiljanja faksov](#)
 - [Splošne nastavitve pošiljanja faksov](#)
3. Izberite možnost [Način odprave napak](#). Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Pošiljanje v drug faks

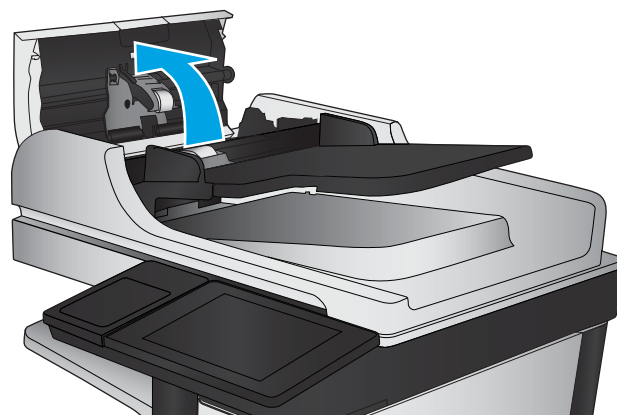
Poskusite faks poslati drugi faksni napravi. Če je kakovost faksa višja, je težava povezana z nastavitvami ali stanjem potrošnega materiala prvotnega faksa prejemnika.

Čiščenje zajemalnih valjev in ločilne blazinice v podajalniku dokumentov

1. Odprite zapah podajalnika dokumentov.

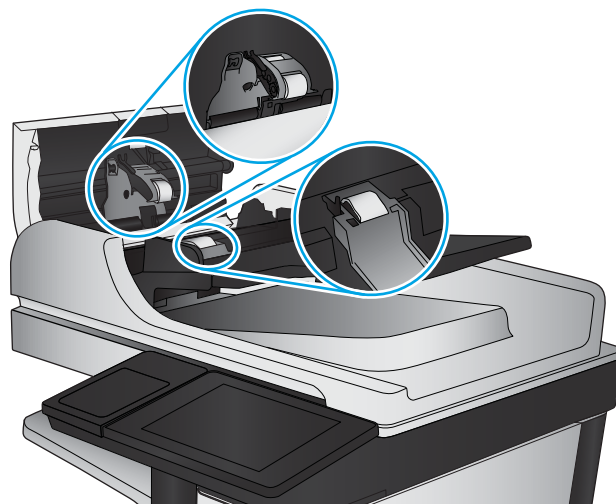


2. Odprite pokrov podajalnika dokumentov.



3. S stisnjenim zrakom ali čisto krpo, ki ne pušča vlaken in ste jo navlažili s toplo vodo, odstranite vse vidne delce ali prah z vseh valjčkov in ločilnih blazinic.

OPOMBA: Dvignite sklop valjev, da lahko očistite drugi valj.



4. Zaprite pokrov podajalnika dokumentov.

Preverjanje nastavitve prilagajanja velikosti dokumentov velikosti strani

Če je nastavev [Prilagodi strani](#) omogočena, prejeta slika pa je večja od privzete velikosti strani, izdelek poskuša prilagoditi velikost slike strani. Če možnost ni omogočena, se večje slike razdelijo na več strani.

1. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Nastavitve faksa](#)
 - [Nastavitve prejema faksa](#)
 - [Privzete možnosti opravlila](#)
 - [Prilagodi na stran](#)
3. Dotaknite se možnosti [Omogočeno](#), da omogočite nastavev, ali pa se dotaknite možnosti [Onemogočeno](#), da jo onemogočite. Dotaknite se gumba [Shrani](#).

Preverjanje faksirne naprave pošiljatelja

Prosrite pošiljatelja, naj poskusi dokument poslati z druge faksirne naprave. Če je kakovost faksa višja, je vzrok težave faksirna naprava pošiljatelja. Če druga faksirna naprava ni na voljo, na poskusi pošiljatelj spremeniti naslednje:

- Preveri naj, da je izvorni dokument na belem (in ne obarvanem) papirju.
- Poveča naj ločljivost faksa, raven kakovosti ali nastavitve kontrasta.
- Če je to mogoče, naj faks pošlje iz računalniške programske opreme.

Odpravljanje težav z žičnim omrežjem

Preverite naslednje, da ugotovite, ali izdelek komunicira z omrežjem. Preden začnete, z uporabo nadzorne plošče izdelka natisnite konfiguracijsko stran in na njej poiščite naslov IP izdelka.

- [Slaba fizična povezava](#)
- [Računalnik uporablja napačen naslov IP za izdelek](#)
- [Računalnik ne more komunicirati z izdelkom](#)
- [Izdelek uporablja napačne nastavitve povezave in dupleksa za omrežje](#)
- [Nova programska oprema morda povzroča težave z združljivostjo](#)
- [Računalnik ali delovna postaja je morda nepravilno nastavljena](#)
- [Izdelek je onemogočen ali pa so napačne druge omrežne nastavitve](#)



OPOMBA: HP ne podpira povezovanja iz enakovrednih računalnikov, saj je to funkcija operacijskih sistemov Microsoft, ne pa gonilnikov tiskalnikov HP. Več informacij je na voljo na spletnem naslovu www.microsoft.com.

Slaba fizična povezava

1. Preverite, ali je izdelek priključen na ustrezna omrežna vrata in z ustrezno dolgim kablom.
2. Preverite, ali so kabli ustrezno pritrjeni.
3. Oglejte si povezavo z omrežnimi vrati na hrbtne strani izdelka in preverite, ali svetila rumnorjava lučka aktivnosti in zelena lučka stanja povezave.
4. Če težave ne uspete odpraviti, poskusite z uporabo drugega kabla ali vrat v zvezdišču.

Računalnik uporablja napačen naslov IP za izdelek

1. Odprite nastavitve lastnosti tiskalnika in kliknite zavihek **Vrata**. Preverite, ali je izbran trenutni naslov IP izdelka. Naslov IP je naveden na konfiguracijski strani izdelka.
2. Če ste izdelek namestili prek HP-jevih standardnih vrat TCP/IP, izberite polje **Vedno natisni s tem tiskalnikom, tudi če se naslov IP spremeni**.
3. Če ste izdelek namestili prek Microsoftovih standardnih vrat TCP/IP, namesto naslova IP uporabite ime gostitelja.
4. Če je naslov IP pravilen, izbrišite izdelek in ga nato znova dodajte.

Računalnik ne more komunicirati z izdelkom

1. Testirajte omrežno komunikacijo tako, da preverite dosegljivost omrežja.

- a. Odprite ukazno vrstico v računalniku. V operacijskem sistemu Windows kliknite **Start**, kliknite **Zaženi**, vnesite `cmd` in pritisnite **Enter**.
 - b. Vnesite `ping` in takoj zatem naslov IP izdelka.

V sistemu Mac OS X odprite Network Utility (Omrežni pripomoček) in vnesite naslov IP v ustrezno polje podokna **Ping**.
 - c. Če se v oknu prikažejo povratni časi, omrežje deluje.
2. Če ukaz ping ni uspel, preverite, ali so omrežna zvezdišča vklopljena, nato pa preverite, ali so omrežne nastavitve, izdelek in računalnik konfigurirani za isto omrežje.

Izdelek uporablja napačne nastavitve povezave in dupleksa za omrežje

HP priporoča, da te nastavitve pustite v samodejnem načinu (privzeta nastavitve). Če te nastavitve spremenite, jih morate spremeniti tudi za omrežje.

Nova programska oprema morda povzroča težave z združljivostjo

Preverite, ali so novi programi pravilno nameščeni in ali uporabljajo ustrezen gonilnik tiskalnika.

Računalnik ali delovna postaja je morda nepravilno nastavljena

1. Preverite omrežne gonilnike, gonilnike tiskalnika in nastavitve preusmeritve omrežja.
2. Preverite, ali je operacijski sistem pravilno konfiguriran.

Izdelek je onemogočen ali pa so napačne druge omrežne nastavitve

1. Na konfiguracijski strani preverite stanje omrežnega protokola. Po potrebi omogočite.
2. Po potrebi znova konfigurirajte omrežne nastavitve.

Odpravljanje težav v povezavi s faksom

- [Kontrolni seznam za odpravljanje težav s faksom](#)
- [Splošne težave s faksom](#)

Kontrolni seznam za odpravljanje težav s faksom

S tem seznamom preverite, kaj bi utegnilo povzročiti težave, povezane s faksirno napravo:

- **Ali uporabljate faksirni kabel, ki je bil priložen dodatku za faks?** V skladu s specifikacijami RJ11 in funkcionalnimi specifikacijami je bilo delovanje dodatka za faks preskušeno s priloženim kablom. Ne uporabljajte drugega faksirnega kabla; dodatek za analogni faks zahteva analogni telefonski kabel. Poleg tega zahteva analogni telefonsko povezavo.
- **Ali je priključek linije za faks/telefon vstavljen v vtičnico na dodatku za faks?** Telefonski priključek mora biti dobro vstavljen v vtičnico. Priključek vstavite v vtičnico tako, da "klikne".



OPOMBA: Prepričajte se, da je telefonska vtičnica priključena na vrata za faks, in ne na omrežna vrata. Vrsta so si podobna.

- **Ali stenska vtičnica za telefonski priključek pravilno deluje?** Telefon priključite v stensko vtičnico in preverite, ali slišite klicni ton. Ali slišite klicni ton in lahko kličete ali sprejemate klice?

Katero vrsto telefonske linije uporabljate?

- **Namenska linija:** standardna številka faksa/telefonska številka, dodeljena za prejetje ali pošiljanje faksov.



OPOMBA: Telefonska linija mora biti namenjena samo za uporabo naprave, linije ne sme deliti z drugimi vrstami telefonskih naprav. Primer takšne souporabe je alarmni sistem, ki uporablja telefonsko linijo za obveščanje podjetja za nadzor.

- **Sistem naročniške centrale (PBX):** Telefonski sistem za poslovna okolja. Standardni domači telefoni in dodatek za faks uporabljata analogni telefonski signal. Nekateri sistemi PBX so digitalni in niso združljivi z dodatkom za faks. Za povezavo faksirnega stroja z digitalnimi sistemi PBX boste morda potrebovali vmesniški analogni telefonski adapter (ATA).
- **Linije s preusmerjanjem:** funkcija telefonskega sistema, ki nov klic preusmeri na naslednjo možno linijo, ko je prva dohodna linija zasedena (t. i. roll-over). Izdelek poskusite priključiti na prvo dohodno telefonsko linijo. Dodatek za faksiranje bo prejel klic, ko bo telefon pozvonil tolikokrat, kot je določeno v nastavitvi dolžine zvonjenja pred začetkom prejemanja.

Ali uporabljate napravo za prenapetostno zaščito?

Napravo za prenapetostno zaščito lahko namestite med stensko vtičnico in dodatek za faks ter ga tako zaščitite pred elektriko v telefonskih linijah. Te naprave lahko zmanjšajo kakovost telefonskega signala in s tem povzročijo komunikacijske težave v faksirni napravi. Če imate težave s pošiljanjem ali prejemanjem faksov in uporabljate eno od teh naprav, priključite izdelek neposredno v stensko vtičnico in na ta način ugotovite, ali težave povzroča naprava za prenapetostno zaščito.

Ali uporabljate storitev telefonskega predala ali telefonsko tajnico?

Če je nastavljena dolžina klicanja pred prejemanjem krajša pri telefonskem predalu kot pri dodatku za faks, klic sprejme telefonski predal, dodatek za faks pa ne more prejeti faksov. Če je nastavljena dolžina klicanja pred prejemanjem krajša pri dodatku za faks, klic sprejme dodatek za faks.

Ima vaša telefonska linija funkcijo čakajočega klica?

Če ima telefonska linija za faks aktivirano funkcijo čakajočega klica, lahko sporočilo o čakajočem klicu zmoti klic faksa, ki je v teku, kar povzroči napako pri komunikaciji. Prepričajte se, da na telefonski liniji za faks ni aktivirana funkcija čakajočega klica.


Preverjanje stanja dodatka za faks

Če dodatek za analogni faks ne deluje, natisnite poročilo [Konfiguracijska stran](#), da preverite stanje.

1. Na začetnem zaslonu se pomaknite do gumba [Skrbnišтво](#) in se ga dotaknite.
2. Odprite naslednje menije:
 - [Poročila](#)
 - [Strani konfiguracije/s stanjem](#)
 - [Konfiguracijska stran](#)
3. Dotaknite se gumba [Natisni](#), da natisnete poročilo, ali pa se dotaknite gumba [Pogled](#) za ogled poročila na zaslonu. Poročilo sestavlja več strani.

 **OPOMBA:** Naslov IP izdelka ali ime gostitelja je navedeno na strani strežnika Jetdirect.

Preverite stanje modema, ki je na strani dodatka za faks na konfiguracijski strani, pod naslovom Informacije o strojni opremi. V naslednji preglednici so stanja in morebitne rešitve.

 **OPOMBA:** Če se stran dodatka za faks ne natisne, je vzrok težave morda analogni dodatek za faks. Če faks uporabljate prek lokalnega omrežja ali interneta, lahko te konfiguracije onemogočajo funkcijo.

Deluje/omogočeno ¹	Dodatek za analogni faks je nameščen in pripravljen.
Deluje/onemogočeno ¹	Dodatek za faks je nameščen, niste pa še nastavili ustreznih nastavitev faksa. Dodatek za faks je nameščen in deluje, vendar je pripomoček HP Digital Sending onemogočil funkcijo faksa ali omogočil faks prek lokalnega omrežja. Ko je omogočen faks prek lokalnega omrežja, je funkcija za analogni faks onemogočena. Omogočena je lahko le ena funkcija faksa hkrati – faks prek lokalnega omrežja ali analogni faks. OPOMBA: Če je faksiranje v lokalnem omrežju omogočeno, funkcija Faks ni na voljo na nadzorni plošči izdelka.
Nedelujoče / omogočeno/onemogočeno ¹	Izdelek je zaznal napako vdelane programske opreme. Nadgradite vdelano programsko opremo.
Poškodovano / omogočeno/onemogočeno ¹	Dodatek za faks ne deluje. Ponovno vstavite kartico dodatka za faks in preverite, ali je katera od nožic ukrivljena. Če je stanje še vedno POŠKODOVANO, zamenjajte kartico dodatka za analogni faks.

¹ OMOGOČENO označuje, da je dodatek za analogni faks omogočen in vklopljen; ONEMOGOČENO označuje, da je omogočeno faksiranje v lokalnem omrežju (torej je analogni faks izključen).

Splošne težave s faksom

Sledijo običajne težave pri faksiranju.

Pošiljanje faksa ni uspelo

Nastavitev JBIG je omogočena, vendar sprejemna faksirna naprava nima zmožnosti JBIG.

Izklopite nastavitev JBIG.

Na nadzorni plošči izdelka se prikaže sporočilo s stanjem Zmanjkalo pomnilnika

Shranjevalni disk izdelka je poln.

Z diska izbrišite nekaj shranjenih poslov. Na začetnem zaslonu na nadzorni plošči izdelka se dotaknite gumba [Pridobi iz pomnilnika naprave](#). Odprite seznam shranjenih poslov ali faksov. Izberite posel, ki ga želite izbrisati, in se dotaknite gumba [Izbriši](#).

Kakovost tiskanja fotografij je slaba ali pa se natisne siv pravokotnik

Uporabljajte napačno nastavitev za vsebino strani ali napačno nastavitev ločljivosti.

Poskusite z nastavitvijo možnosti [Optimiziraj besedilo/sliko](#) na nastavitev [Fotografija](#).

Dotaknili ste se gumba Ustavi, da prekličete faks, vendar je bil faks vseeno poslan

Če je postopek posla pošiljanja napredoval preveč, posla ni mogoče preklicati.

To je normalno delovanje.

Gumb z imenikom faksa se ne prikaže

Funkcija imenika faksa ni bila omogočena.

S pripomočkom HP MFP Digital Sending Software Configuration omogočite funkcijo imenika faksa.

V programski opremi HP Web Jetadmin ne najdem nastavitev faksiranja

Nastavitve faksiranja v programski opremi HP Web Jetadmin so pod spustnim menijem strani s stanjem naprave.

Na spustnem seznamu izberite **Digitalno pošiljanje in faks**.

Glava je dodana na vrh strani, ko je omogočeno tiskanje slike čez faks

Pri vseh posredovanih faksih doda izdelek prekrivno glavo na vrh strani.

To je normalno delovanje.

V polju s prejemniki so imena in številke

Prikazana so lahko imena in številke, odvisno od njihovega izvora. V imeniku faksa so imena, v vseh drugih zbirkah podatkov pa številke.

To je normalno delovanje.

Enostranski faks se natisne na dveh straneh

Glava faksa je dodana na vrh faksa, kar potisne besedilo na drugo stran.

Če želite enostranski faks natisniti na eni strani, določite, naj se glava natisne čez faks ali spremenite nastavitve prilagoditve na stran.

Dokument se med faksiranjem ustavi v podajalniku dokumentov

V podajalniku dokumentov je prišlo do zagozdenja.

Odstranite zagozdeni papir in znova pošljite faks.

Glasnost zvokov dodatka za faks je previsoka ali prenizka

Prilagoditi je treba nastavitve glasnosti.

Prilagodite glasnost v menijih [Nastavitve pošiljanja faksov](#) in [Nastavitve prejemanja faksov](#).

Stvarno kazalo

A

adresarji, e-pošta
seznamami prejemnikov 76
seznamami prejemnikov,
ustvarjanje 74
AirPrint 54

B

Bonjour
prepoznavanje 88
brisanje
shranjena opravila 53

Č

čarovnik, nastavitve faksa 80, 81
čiščenje
pot papirja 163
steklena plošča 167, 171, 175
valji 170, 174, 178

D

desna vratca
mesto 4
zastoji 111
digitalno pošiljanje
adresarji 74, 76
mape 68
pošiljanje dokumentov 71
seznamami prejemnikov 76
dodatna oprema
naročanje 30
številka dela 32
držalo za priključitev strojne opreme
(HIP)
mesto 4
dvostransko kopiranje 60
dvostransko tiskanje
Mac 48

ročno (Mac) 48
ročno (Windows) 41

E

e-pošta
adresarji 74, 76
pošiljanje dokumentov 71
seznamami prejemnikov 76
e-poštna funkcija
omogočanje 64
elektronska pomoč, nadzorna
plošča 99
enota za izdelavo knjižic
izhodna reža, mesto 12
izhodni predali, mesto 12
spenjalnik, mesto 12
sprednja vratca, mesto 12
številka dela 32
vodila za podajanje, mesto 12
zagozditev sponk 153
zapah za sprostitve, mesto 12
zastoji 146
zgornji pokrov, mesto 12
enota za obojestransko tiskanje
mesto 6
zastoji 120
ethernet (RJ-45)
mesto 7

F

faks
čarovnik za nastavitve 80, 81
obvezne nastavitve 80, 81
optimiranje za besedilo ali slike
177
težave s polnjenjem 184
FIH (Foreign Interface Harness)
mesto 7

Foreign Interface Harness (FIH)
mesto 7

G

gumb Domov
mesto 7
gumb Izbira jezika
mesto 7
gumb Izpis
mesto 7
gumb Mirovanje
mesto 7
gumb Omrežje
mesto 7
gumb Osveži
mesto 7
gumb Pomoč
mesto 7
gumb Ustavi
mesto 7
gumb Vpis
mesto 7
gumb za vklop/izklop
mesto 4
gumb Začni
mesto 7

H

HIP (držalo za priključitev strojne
opreme)
mesto 4
hitrost, optimiziranje 92
HP ePrint 54
HP-jev vdeleni spletni strežnik (EWS)
funkcije 88
omrežna povezava 88
HP Utility 89

- HP Utility za računalnike Mac
 - Bonjour 89
 - funkcije 89
- HP Utility, Mac 89
- HP Web Jetadmin 91
- I**
- Internet Explorer, podprte različice
 - HP-jev vdelani spletni strežnik 88
- IPsec 94
- izhodni predali
 - mesto 4
- J**
- Jetadmin, HP Web 91
- K**
- kartuša
 - menjava 33
- kartuša s tonerjem
 - deli 33
 - menjava 33
 - nastavitve praga za nizko raven 100
 - številke delov 30
 - uporaba pri nizki ravni 100
- kartuše s sponkami
 - številke delov 30
- kompleti za vzdrževanje
 - številke delov 30
- kopiranje
 - enojne kopije 58
 - ločljivost 2
 - obojestranski dokumenti 60
 - optimiranje za besedilo ali slike 61, 169
 - več kopij 58
- kopiranje od roba do roba 169
- L**
- leva vratca
 - mesto 6
 - zastoji 125
- ločljivost
 - kopiranje in optično branje 2
- lokalno omrežje (LAN)
 - mesto 7
- luknjalik
 - mesto 11
 - nastavitev privzetega mesta 27
- zastoji 135
- zastoji v priključitvi 139
- M**
- Macintosh
 - HP Utility 89
- mape
 - pošiljanje 68
- matična plošča
 - mesto 6
- menjava
 - kartuša s tonerjem 33
- N**
- nadomestni deli
 - številke delov 30
- nadzorna plošča
 - mesto 4
 - mesto funkcij 7
 - pomoč 99
- nalaganje
 - papir na pladnju 1 17
 - papirja na pladnja 2 in 3 21
 - papirja na pladnja 4 in 5 25
- nalaganje datoteke, Mac 89
- nalepke
 - tiskanje (Windows) 45
- naročanje
 - potrošnega materiala in dodatne opreme 30
- nastavitve
 - obnovitev tovarniških 98
 - obvezno 80, 81
- nastavitve gonilnika za računalnike Mac
 - shranjevanje poslov 52
- neposredno tiskanje prek USB-ja 56
- Netscape Navigator, podprte različice
 - HP-jev vdelani spletni strežnik 88
- ni konfigurirano 80, 81
- O**
- obe strani, kopiranje 60
- obe strani, ročno kopiranje
 - obojestransko, ročno 60
- obnovitev tovarniških nastavitve 98
- obojestransko kopiranje 60
- obojestransko tiskanje
 - Mac 48
 - nastavitve (Windows) 39
- obvezne nastavitve
 - država/regija 80, 81
- odpravljanje težav
 - težave s podajanjem papirja 102
 - težave z omrežjem 180
 - zastoji 104
 - žično omrežje 180
- omrežja
 - HP Web Jetadmin 91
 - podprta 2
- omrežna mapa, optično branje v operacijski sistemi (OS)
 - podprti 2
- opravila, shranjena
 - brisanje 53
 - tiskanje 53
 - ustvarjanje (Windows) 50
- optični bralnik
 - umerjanje 168
- optično branje
 - ločljivost 2
 - optimiranje za besedilo ali slike 173
- optično branje na e-poštni naslov
 - pošiljanje dokumentov 71
- optično branje v e-pošto
 - adresarji 74, 76
 - seznami prejemnikov 76
- optično branje v mapo 68
- optimiranje kopij 61, 169
- optimiranje optično prebranih slik 173
- optimiranje slik faksa 177
- OS (operacijski sistemi)
 - podprti 2
- ovojnice
 - nalaganje na pladenj 1 17
 - usmerjenost 19
- ozki robovi 169
- P**
- papir
 - izbira 163
 - nalaganje na pladenj 1 17
 - nalaganje pladnjev 2 in 3 21
 - pladnja 4 in 5 25
 - usmerjenost na pladnjih 2 in 3 23
 - usmerjenost pladnja 1 19
 - zastoji 104
- papir, naročanje 30

- pisave
 - nalaganje, Mac 90
- pladenj 1
 - mesto 4
 - usmerjenost papirja 19
 - zastoji 108
- pladnja 2 in 3
 - mesto 4
 - nalaganje 21
 - usmerjenost papirja 23
 - zastoji 114
- pladnja 4 in 5
 - mesto 4
 - nalaganje 25
 - odstranjevanje zastojev 116
- pladnji
 - konfiguriranje 16
 - mesto 4
 - vkjučeno 2
 - zmogljivost 2
- podajalnik dokumentov 60
 - kopiranje obojestranskih dokumentov 60
 - mesto 4
 - težave s podajanjem papirja 102
 - zastoji 157
 - zmogljivost 2
- pokrovi
 - mesto 4
- pomnilnik
 - vključeno 2
- pomnilniško vezje (toner)
 - mesto 33
- pomoč, nadzorna plošča 99
- poraba energije, optimiziranje 92
- posebni papir
 - tiskanje (Windows) 45
- posli, shranjeni
 - nastavitve za računalnike Mac 52
- Pošiljanje na e-poštni naslov
 - omogočanje 64
- pošiljanje na e-poštni naslov
 - pošiljanje dokumentov 71
- pošiljanje po e-pošti
 - adresarji 74, 76
 - seznami prejemnikov 76
- potrošni material
 - menjava kartuše s tonerjem 33
 - naročanje 30
- nastavitve praga za nizko raven 100
- stanje, ogled s pripomočkom
 - HP Utility za računalnike Mac 89
 - številke delov 30
 - uporaba pri nizki ravni 100
- predali, izhodni
 - mesto 4
- priključek za napajanje
 - mesto 6
- programska oprema
 - HP Utility 89
- Programska oprema HP ePrint 54
- prosojnice
 - tiskanje (Windows) 45
- R**
- Raziskovalec, podprte različice
 - HP-jev vdelani spletni strežnik 88
- razvijalna enota
 - mesto 6
 - zastoji 125
- rešitve za oddaljeno tiskanje 2
- robovi, ozki
 - kopiranje 169
- ročno dvostransko tiskanje
 - Mac 48
 - Windows 41
- S**
- serijska številka
 - mesto 6
- seznami prejemnikov 76
- shranjena opravila
 - brisanje 53
 - tiskanje 53
 - ustvarjanje (Windows) 50
- shranjeni posli
 - ustvarjanje (Mac) 52
- shranjevalni dodatki USB
 - tiskanje 56
- shranjevanje na pogon USB
 - omogočanje 64
- shranjevanje opravil
 - v operacijskem sistemu Windows 50
- shranjevanje v omrežno mapo 68
 - omogočanje 64
- shranjevanje v pomnilnik naprave
 - omogočanje 64
- shranjevanje, posel
 - nastavitve za računalnike Mac 52
- sistemske zahteve
 - HP-jev vdelani spletni strežnik 88
- skener
 - čiščenje stekla 167, 171, 175
- slikovni boben
 - mesto 33
- spenjalnik
 - mesto 10
 - nastavitev privzetega mesta spenjanja 27
- spenjalnik/zlagalnik
 - izhodna reža, mesto 10
 - izhodni predali, mesto 10
 - sprednja vratca, mesto 10
 - številka dela 32
 - zagozditve sponk 132, 143, 150
 - zapah za sprostitiv, mesto 10
 - zastoji 129, 131, 149
 - zgornji pokrov, mesto 10
- spenjalnik/zlagalnik z luknjalnikom
 - izhodna reža, mesto 11
 - izhodni predali, mesto 11
 - sprednja vratca, mesto 11
 - zapah za sprostitiv, mesto 11
 - zgornji pokrov, mesto 11
- spenjanje
 - nastavitev privzetega mesta 27
- spletna mesta
 - HP Web Jetadmin, prenos 91
- sprednja vratca
 - mesto 4
 - zastoji 105
- stanje
 - HP Utility, Mac 89
- stanje izdelka 7
- stanje kartuše s tonerjem 162
- stanje potrošnega materiala 162
- stanje, stran dodatka za faks 183
- steklena plošča, čiščenje 167, 171, 175
- stikalo za vklop/izklop
 - mesto 4
- strani na en list
 - izbiranje (Mac) 49
 - izbiranje (Windows) 43
- strani na minuto 2

Š

- številka modela
 - mesto 6
- številke delov
 - dodatna oprema 32
 - kartuša s tonerjem 30
 - kartuše s sponkami 30
 - nadomestni deli 30
 - potrošni material 30
- število kopij, spreminjanje 58

T

- težave s pobiranjem papirja
 - odpravljanje 102
- težave s polnjenjem 184
- tipkovnica
 - mesto 4
- tiskalni mediji
 - nalaganje na pladenj 1 17
- tiskanje
 - iz shranjevalnih dodatkov USB 56
 - shranjena opravila 53
- tiskanje na obe strani
 - nastavitve (Windows) 39
 - Windows 41
- trdi diski
 - šifrirani 95

U

- umerjanje
 - optični bralnik 168

V

- valji
 - čiščenje 170, 174, 178
- varnost
 - šifrirani trdi disk 95
- Varnost IP 94
- vdelana programska oprema
 - posodobitev, Mac 90
- vdelani spletni strežnik (EWS)
 - dodeljevanje gesel 94
 - funkcije 88
 - omrežna povezava 88
- več strani na en list
 - tiskanje (Mac) 49
 - tiskanje (Windows) 43
- vmesniška vrata
 - mesto 7
- vpis
 - nadzorna plošča 94

- vrata
 - mesto 7
- vrata LAN
 - mesto 7
- vrata RJ-45
 - mesto 7
- vrata USB
 - mesto 7
 - omogočanje 56
- vrata za faks
 - mesto 7
- vrata za tiskanje Hi-Speed USB 2.0
 - mesto 7
- vrste papirja
 - izbiranje (Mac) 49
 - izbiranje (Windows) 45

Z

- zagozditev sponk
 - enota za izdelavo knjižic 153
 - spenjalnik/zlagalnik 132, 143, 150
- zagozditve
 - spenjalnik v luknjalniku 132, 143, 150
- zahteve brskalnika
 - HP-jev vdelani spletni strežnik 88
- zahteve spletnega brskalnika
 - HP-jev vdelani spletni strežnik 88
- zastoji
 - desna vratca 111
 - enota za izdelavo knjižic 146
 - enota za obojestransko tiskanje 120
 - leva vratca (območje razvijalne enote) 125
 - luknjalnik 135
 - pladenj 1 108
 - pladnja 2 in 3 114
 - pladnja 4 in 5 116
 - podajalnik dokumentov 157
 - priključitev luknjalnika 139
 - samodejno krmarjenje 104
 - spenjalnik/zlagalnik 129, 131, 149
 - sponke v enoti za izdelavo knjižic 153
 - sprednja vratca 105
 - vzroki 104

- zastoji papirja
 - desna vratca 111
 - enota za izdelavo knjižic 146
 - enota za obojestransko tiskanje 120
 - luknjalnik 135
 - pladenj 1 108
 - pladnja 2 in 3 114
 - pladnja 4 in 5 116
 - podajalnik dokumentov 157
 - priključitev luknjalnika 139
 - razvijalna enota 125
 - spenjalnik/zlagalnik 129, 131, 149
 - sprednja vratca 105
- zlagalnik
 - zagozditev sponk 132, 143, 150