



# HP Scanjet Enterprise N9120/Flow N9120

Guía del usuario

## **Copyright y licencia**

© 2013 Copyright HP Development Company, L.P.

Está prohibida la reproducción, adaptación o traducción sin permiso previo por escrito, excepto por lo que permitan las leyes del copyright.

La información contenida aquí está sujeta a cambios sin previo aviso.

Las únicas garantías para los productos y servicios de HP se exponen en las declaraciones de garantía expresa que se adjuntan a dichos productos y servicios. No se debe interpretar que la información contenida en el presente documento constituye una garantía adicional. HP no será responsable de los errores u omisiones técnicos o de edición que incluya el presente documento.

Edition 3, 1/2017

## **Créditos de marcas comerciales**

ENERGY STAR es una marca de servicio registrada en EE.UU. de la Agencia para la Protección del Medio Ambiente de Estados Unidos.

Microsoft y Windows son marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation.

---

# Contenido

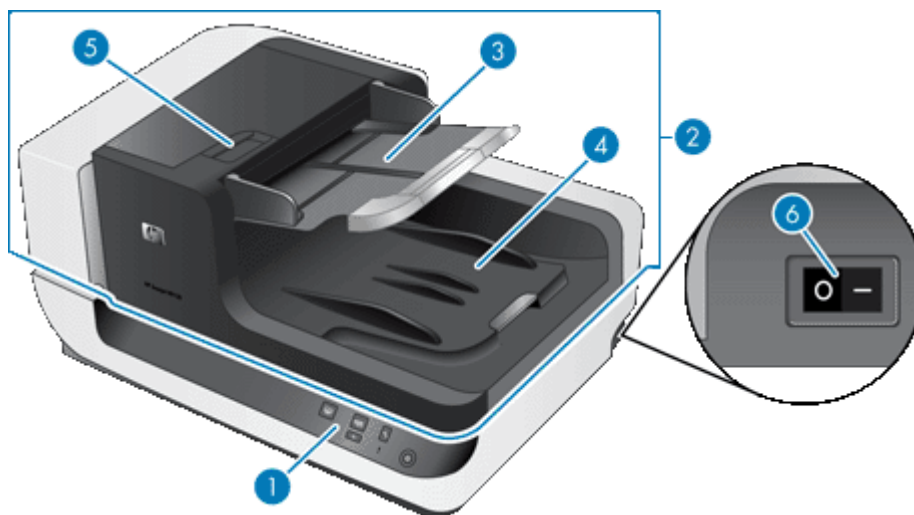
<b>1</b>	<b>Uso del escáner</b>	
	Descripción del escáner.....	3
	Botones del panel frontal del escáner.....	3
	Configuración de la lámpara del escáner.....	4
	Carga de documentos originales.....	5
	Uso del alimentador automático de documentos.....	5
	Consejos para cargar documentos.....	5
	Cómo cargar documentos.....	6
	Carga de documentos originales en el cristal del escáner.....	8
	Cómo escanear.....	9
	Asociar un botón de función rápida al software de escaneo.....	9
	Cómo escanear desde el software de escaneo.....	9
	Escaneo desde el Software de escaneo de documentos inteligente HP.....	10
	Escaneo desde un software de escaneo compatible con ISIS o TWAIN.....	10
	Cómo copiar.....	10
<b>2</b>	<b>Características útiles del escáner</b>	
	Trabaje con perfiles del software de escaneo de documentos inteligente HP.....	11
	Rotación automática de las páginas escaneadas.....	12
	Escaneo de documentos muy largos.....	12
	Filtro del color de los documentos (omitir colores).....	12
	Defina el color de fondo para los escaneos desde el alimentador automático de documentos.....	13
	Uso de la compresión de hardware del escáner para agilizar los escaneos.....	13
	Desactivación de la detección de error de alimentación (recogida múltiple).....	14
	Escaneo sin revisión.....	14
	Configuración y uso de la impresora.....	15
	Instalación o sustitución de cartuchos de tinta en la impresora.....	15
	Colocación de la impresora.....	16
	Prueba de la impresora.....	17
	Limpieza de la impresora.....	17
	Uso de la impresora.....	17
<b>3</b>	<b>Cuidado y mantenimiento</b>	
	Pedido de suministros para mantenimiento y el escáner.....	19
	Limpieza del alimentador automático de documentos.....	19
	Limpieza del cristal del escáner.....	22
	Limpieza de los filtros de los ventiladores del escáner.....	22
	Cambie el rodillo alimentador y el panel de separación.....	23
	Información de mantenimiento del escáner con la Utilidad de herramientas del escáner HP.....	24
<b>4</b>	<b>Resolución de problemas</b>	
	Indicadores LED del escáner.....	25
	Resolución de problemas de instalación.....	26
	Compruebe que llega alimentación al escáner.....	26
	Compruebe la conexión USB.....	26
	Desinstale y vuelva a instalar las utilidades de HP Scanjet.....	27
	Problemas de funcionamiento del escáner.....	27
	El escáner no se enciende.....	28
	La lámpara del escáner no se apaga.....	28
	El escáner no inicia el escaneo inmediatamente.....	28
	El escáner sólo escanea una cara de una página a doble cara.....	28
	La imagen escaneada está borrosa.....	28
	Las páginas escaneadas están desordenadas en el destino del escaneo.....	28
	Faltan páginas escaneadas en el destino del escaneo.....	29
	Optimización de las velocidades de escaneo y de la ejecución de las tareas.....	29

La imagen es completamente blanca o completamente negra.....	29
Las imágenes escaneadas no están derechas.....	30
Las imágenes escaneadas contienen rayas o arañazos.....	30
Aparecen bandas blancas verticales en la página impresa.....	30
Los archivos de escaneo son demasiado grandes.....	30
La impresora no imprime o la calidad de impresión es deficiente.....	31
Los botones del escáner no funcionan adecuadamente.....	31
Los botones no funcionan.....	31
Se abre un programa inesperado cuando se pulsa un botón.....	32
Se utiliza un perfil erróneo al pulsar el botón Escanear.....	32
Problemas del alimentador automático de documentos.....	33
Eliminación de un atasco en el alimentador automático de documentos.....	33
El alimentado automático de documentos no introduce papel.....	35
La parte inferior de la imagen escaneada está cortada.....	35
Información sobre la solución de otros problemas.....	36
<b>5 Cuidado y asistencia para el producto</b>	
Mantenimiento, resolución de problemas y asistencia.....	37
Obtener ayuda.....	37
<b>6 Información sobre normativas y especificaciones del producto</b> .....	38
<b>7 Accesibilidad</b> .....	41

# 1 Uso del escáner

- [Descripción del escáner](#)
- [Carga de documentos originales](#)
- [Cómo escanear](#)
- [Asociar un botón de función rápida al software de escaneo](#)
- [Cómo escanear desde el software de escaneo](#)
- [Cómo copiar](#)

## Descripción del escáner



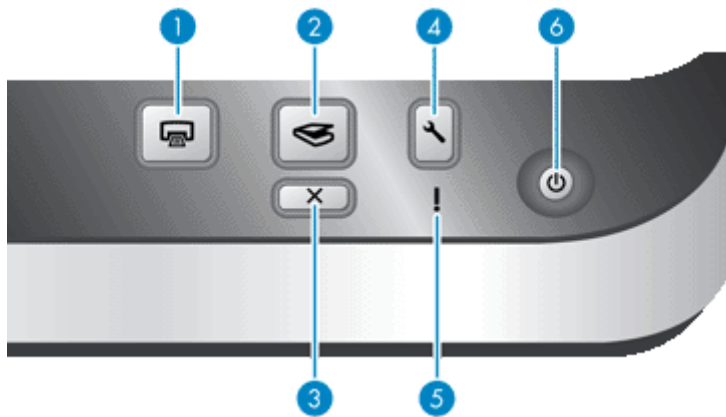
1	Panel frontal
2	Alimentador automático de documentos (AAD)
3	Bandeja de entrada del AAD
4	Bandeja de salida del AAD
5	Pestillo para abrir el AAD
6	<b>Interruptor de encendido</b>

*Vea también:*

- [Botones del panel frontal del escáner](#)
- [Configuración de la lámpara del escáner](#)

## Botones del panel frontal del escáner

Use los botones del panel frontal del escáner para iniciar un escaneo y para configurar algunos valores del escáner.



Icono	Nombre del botón	Descripción
1	<b>Copiar</b>	De forma predeterminada, imprime el número de copias configurado actualmente en Copia de documentos HP. Como alternativa, inicia el software de escaneo que está asignado a este botón.
2	<b>Escanear</b>	De forma predeterminada, inicia un escaneo con el perfil del Software de escaneo de documentos inteligente HP asignado a este botón. Como alternativa, inicia el software de escaneo que está asignado a este botón.
3	<b>Cancelar</b>	Cancela un escaneo o una copia en curso.
4	<b>Herramientas</b>	Abre la Utilidad de herramientas del escáner HP, donde se pueden llevar a cabo las siguientes tareas: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asociar los botones de función rápida del escáner al software de escaneo</li> <li>• Configurar los botones del panel delantero del escáner.</li> <li>• Gestionar la impresora</li> <li>• Ver información sobre la configuración, estado y mantenimiento del escáner.</li> </ul>
5	<b>LED de atención</b>	El <b>LED de atención</b> proporciona información sobre el estado del escáner.
6	<b>Ahorro de energía</b>	Pulse el botón <b>Ahorro de Energía</b> para poner el escáner en el modo de ahorro de energía cuando <i>no</i> vaya a utilizarlo. Cuando esté listo para volver a empezar a escanear, pulse el botón <b>Ahorro de Energía</b> para reactivar el escáner.

Vea también:

- [Indicadores LED del escáner](#)

## Configuración de la lámpara del escáner

El escáner admite dos modos de funcionamiento de la lámpara:

- En el modo Ahorro de energía, la lámpara del escáner se apaga automáticamente tras un periodo de inactividad de aproximadamente 15 minutos. Cuando esté listo para volver a empezar a escanear, pulse el botón **Ahorro de Energía** para reactivarlo.
- En el modo Encendido instantáneo de la lámpara, la lámpara del escáner se apaga automáticamente tras un periodo de inactividad de aproximadamente 15 minutos, pero se mantiene caliente y preparada para escanear.

Para cambiar del modo Ahorro de energía al modo Encendido instantáneo de la lámpara, seleccione la casilla de verificación **Activar encendido instantáneo de la lámpara** en la ficha **Botones** de la Utilidad de herramientas del escáner HP. Para volver al modo Ahorro de energía, elimine la marca de la casilla **Activar encendido instantáneo de la lámpara**.

## Carga de documentos originales

Puede escanear hasta 200 páginas de documentos a una o dos caras desde el alimentador automático de documentos (AAD), y puede escanear una cara de un documento directamente desde el cristal del escáner.

La sección incluye los siguientes temas:

- [Uso del alimentador automático de documentos](#)
- [Carga de documentos originales en el cristal del escáner](#)

## Uso del alimentador automático de documentos


Para obtener información útil sobre cómo cargar correctamente sus documentos, consulte las siguientes secciones.

- [Consejos para cargar documentos](#)
- [Cómo cargar documentos](#)




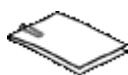






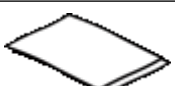

### Consejos para cargar documentos

- El alimentador automático de documentos (AAD) admite los siguientes tipos de papel:

Ancho:	70–300 mm
Largo:	148–864 mm
Peso:	49–120 g/m <sup>2</sup>

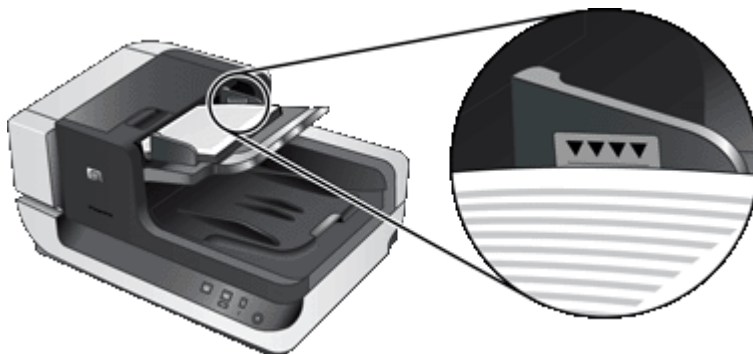
 **Nota** En el software de escaneo, defina el tamaño de la página de modo que se ajuste al ancho y largo del papel que va a escanear.

- Escanear los siguientes tipos de documentos puede provocar atascos de papel o daños en los propios documentos. Para escanear dichos documentos, haga una fotocopia y, a continuación, escanee la copia.

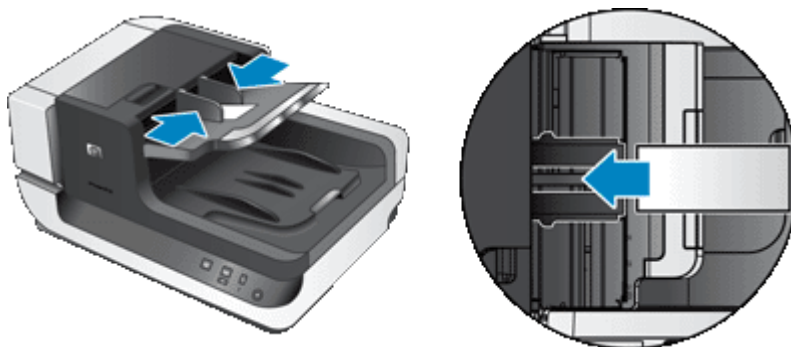
	Documentos arrugados o doblados		Documentos plegados
	Documentos rotos		Documentos con clips o grapas
	Papel carbón		Papel recubierto
	Papel extremadamente delgado o translúcido		Papel con notas adhesivas o marcas añadidas
	Fotos		Transparencias para proyección en pantalla
	Papeles que están enganchados		Papel con sustancias húmedas, como pegamento o líquido corrector

- Antes de cargar los documentos, asegúrese de que las puertas de acceso al AAD están perfectamente cerradas.

- Si carga una pila de documentos, asegúrese de que todos son del mismo tamaño.
- La capacidad máxima del AAD es de 200 hojas de papel de 75 g/m<sup>2</sup>. Si se utiliza un papel más pesado, dicha capacidad se reduce. Use la línea de llenado, que se muestra a continuación, como guía para conocer la altura máxima que puede tener la pila de documentos.



- En el caso de documentos pequeños o estrechos, cargue el borde que sea menor de 148 mm apuntando hacia el alimentador, de modo que el borde más largo entre en el alimentador y pase por los rodillos de alimentación.



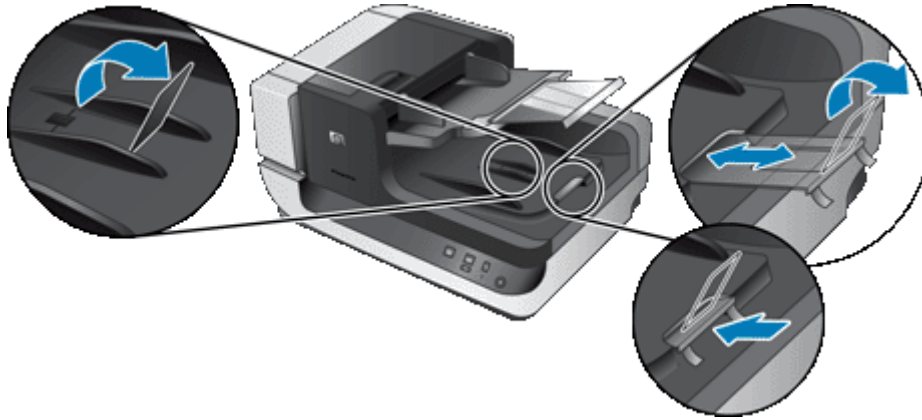
- Si carga documentos pequeños o de poco peso, como tarjetas A6 (fichas), cargue una pila de un mínimo de cinco documentos para asegurarse de que el AAD detecta e introduce la pila correctamente. Si escanea menos de cinco documentos pequeños o de poco peso, colóquelos en el cristal del escáner.
- Si carga documentos que sobresalgan de la bandeja de entrada, tire del extensor de la bandeja (1) y cargue los documentos (2).



### Cómo cargar documentos

1. Levante el tope del papel de la bandeja de salida que más se ajuste al tamaño de los documentos que vaya a escanear. Seleccione la posición del tope que esté mas próxima (y supere) al borde de los documentos cuando salen del alimentador automático de documentos (AAD).

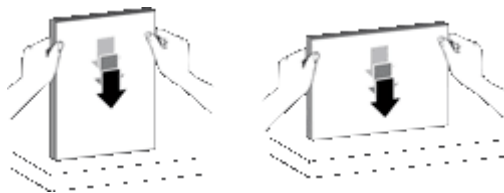




2. Abanique la pila de páginas del documento para asegurarse de que no se pegan entre sí. Abanique el borde que estará apuntando hacia el AAD en una dirección y, a continuación, abaníquelo en la dirección opuesta.




3. Alinee los bordes de los documentos dando pequeños golpes con la pila contra la superficie de la mesa. Gire la pila 90 grados y repita la acción.



4. Coloque la pila en el centro de la bandeja de entrada. Cargue la pila hacia arriba. Para agilizar el escaneo, cargue la pila con el borde delantero izquierdo hacia el AAD.

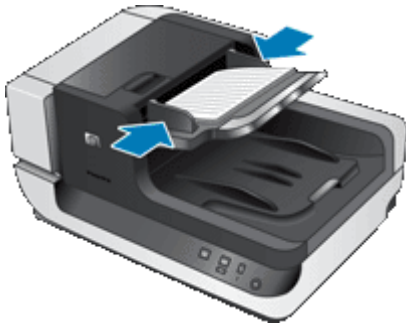
---

 **Nota** En el software de escaneo, elija la configuración de diseño que coincida con la orientación de los originales en el AAD.

---



5. Ajuste las guías del papel a la anchura de los documentos. Procure no apretar las guías en exceso, ya que puede dificultar la entrada del papel, pero asegúrese de que tocan los bordes de los documentos.



6. Empuje suavemente la pila hacia delante hasta que llegue al sensor de la bandeja.

## Carga de documentos originales en el cristal del escáner

Coloque los documentos que no cumplan con las especificaciones del alimentador automático de documentos (AAD) directamente en el cristal de escáner.

Tamaño mínimo:	Cualquier tamaño
Tamaño máximo:	300 x 432 mm

Coloque el original hacia abajo sobre el cristal del escáner, tal como indican la señal de referencia.



**Nota** En el software de escaneo, elija la configuración del diseño que coincida con la orientación del documento original en el cristal del escáner.

# Cómo escanear

Los pasos básicos del escaneo son:

1. Cargar los originales.
2. Realizar uno de los siguientes pasos:
  - Pulse el botón **Escanear** (📄) en el panel delantero del escáner para empezar a escanear con el software asignado (y el perfil, si es conveniente).
  - En el equipo, abra el software de escaneo y seleccione el origen de datos ISIS o TWAIN. Seleccione la configuración apropiada e inicie un escaneo.

---

💡 **Sugerencia 1** Para reducir los atascos de papel, utilice la configuración de escaneo que especifique las dimensiones reales de las páginas que va a escanear.

**Sugerencia 2** Si selecciona un escaneo o una copia dúplex y carga los documentos originales en el alimentador automático de documentos (AAD), el escáner procesará las dos caras del original al mismo tiempo.

---

*Vea también:*

- [Carga de documentos originales](#)
- [Asociar un botón de función rápida al software de escaneo](#)
- [Cómo escanear desde el software de escaneo](#)
- [Trabaje con perfiles del software de escaneo de documentos inteligente HP](#)

## Asociar un botón de función rápida al software de escaneo

El escáner cuenta con dos botones de función rápida: **Escanear** (📄) y **Copiar** (📄). Cualquier software de escaneo que permita utilizar botones se puede asociar a estos botones.

Para asociar un botón de función rápida al software de escaneo, siga estos pasos:

1. Pulse el botón **Herramientas** (🔧) en el panel frontal del escáner para abrir la Utilidad de herramientas del escáner HP. Haga clic en la ficha **Botones**.
2. En la lista desplegable **Programar que se inicia** de uno de los botones, seleccione el software de escaneo que desee que dicho botón inicie.
3. Opcionalmente, si ha seleccionado el Software de escaneo de documentos inteligente HP, seleccione un perfil en la lista desplegable **Perfil**.

Si no selecciona ningún perfil, al pulsar el botón se inicia el Software de escaneo de documentos inteligente HP, para que pueda elegir la configuración de escaneo cada vez que inicie un escaneo nuevo.

---

📄 **Nota** Si cambia el nombre de un perfil que esté asignado a un botón de función rápida, actualice la información de dicho botón en la Utilidad de herramientas del escáner HP.

---

*Vea también:*

- [Trabaje con perfiles del software de escaneo de documentos inteligente HP](#)

## Cómo escanear desde el software de escaneo

Una imagen o un documento se puede escanear directamente en un programa de software, siempre que dicho programa sea compatible con ISIS o TWAIN. Por lo general, el programa es compatible si incluye una opción de menú del tipo **Adquirir**, **Escanear**, **Importar nuevo objeto** o **Insertar**. Si no está seguro de si el programa es compatible o de qué opción debe utilizar, consulte la documentación de dicho programa.


*Vea también:*

- [Escaneo desde el Software de escaneo de documentos inteligente HP](#)
- [Escaneo desde un software de escaneo compatible con ISIS o TWAIN](#)

## Escaneo desde el Software de escaneo de documentos inteligente HP

1. Haga clic en **Inicio**, elija **Programas** o **Todos los programas**, seleccione **HP**, elija **HP Smart Document Scan** y, a continuación, haga clic en **Software de escaneo de documentos inteligente HP**.
2. Seleccione un perfil y haga clic en **Escanear**.

---

 **Sugerencia** Debajo de la lista aparece una descripción del perfil seleccionado.

---

3. Siga las instrucciones en pantalla para completar el escaneo.

Si desea más información, consulte la ayuda del Software de escaneo de documentos inteligente HP.


## Escaneo desde un software de escaneo compatible con ISIS o TWAIN

1. Inicie el software de escaneo y, a continuación, seleccione el origen de datos ISIS o TWAIN.
2. Seleccione la configuración que sea más adecuada para los documentos que va a escanear.
3. Lleve a cabo las acciones apropiadas para completar el escaneo.


Para obtener más información, consulte la ayuda en línea del software de escaneo.


## Cómo copiar

Los pasos básicos para la copia son:

1. Cargar los originales.
2. Realizar uno de los siguientes pasos:
  - Pulse el botón **Copiar** () del panel frontal del escáner para imprimir las copias con la configuración de copia actual.
  - Haga clic en **Inicio**, elija **Programas** o **Todos los programas**, seleccione **HP**, elija **Scanjet**, haga clic en **N9120** y después en **Copia de documentos**. Seleccione la configuración de impresión en el cuadro de diálogo **Copia de Documentos HP**.

---

 **Nota** Si desea cambiar la configuración de copia, ponga en marcha la copia desde el software Copia de documentos HP.

 **Sugerencia 1** Puede configurar Copia de documentos HP para que siempre le pregunte la configuración de la copia antes de empezar a imprimir. Para obtener más información, consulte la ayuda de la Utilidad de herramientas del escáner HP.

**Sugerencia 2** Si selecciona un escaneo o una copia dúplex y carga los documentos originales en el alimentador automático de documentos (AAD), el escáner procesará las dos caras del original al mismo tiempo.

---

*Vea también:*

- [Carga de documentos originales](#)
- [Asociar un botón de función rápida al software de escaneo](#)
- [Cómo escanear desde el software de escaneo](#)

---

## 2 Características útiles del escáner

A los profesionales de gestión de documentos experimentados les pueden interesar las siguientes características de escaneo que están disponibles en el Software de escaneo de documentos inteligente HP. Muchas de estas características también están disponibles en cualquier software de escaneo de documentos compatible con ISIS o TWAIN que le permita modificar la configuración del escaneo.

- [Trabaje con perfiles del software de escaneo de documentos inteligente HP](#)
- [Rotación automática de las páginas escaneadas](#)
- [Escaneo de documentos muy largos](#)
- [Filtro del color de los documentos \(omitir colores\)](#)
- [Defina el color de fondo para los escaneos desde el alimentador automático de documentos](#)
- [Uso de la compresión de hardware del escáner para agilizar los escaneos](#)
- [Desactivación de la detección de error de alimentación \(recogida múltiple\)](#)
- [Escaneo sin revisión](#)
- [Configuración y uso de la impresora](#)

### Trabaje con perfiles del software de escaneo de documentos inteligente HP

Los perfiles con el Software de escaneo de documentos inteligente HP proporcionan una forma rápida y eficaz de seleccionar la configuración para escanear y procesar las páginas de los documentos. Puede configurar perfiles para usarlos con los botones de función rápida del panel frontal del escáner.

Utilice el Software de escaneo de documentos inteligente HP para configurar o modificar perfiles. Utilice la Utilidad de herramientas del escáner HP para asignar un perfil a cualquiera de los botones de función rápida del panel frontal del escáner.

Puede configurar cada perfil para realizar las funciones específicas de escaneo que utilice a menudo. Por ejemplo, si suele escanear originales en color a 200 ppp en un archivo PDF que permite búsquedas y envía el archivo a un compañero de trabajo, puede crear un perfil con la configuración necesaria para realizar esta tarea.

#### Visualización de perfiles

El Software de escaneo de documentos inteligente HP incluye varios perfiles predeterminados.

Para ver los perfiles del software de escaneo de documentos inteligente HP, siga estos pasos:


1. Haga clic en **Inicio**, elija **Programas** o **Todos los programas**, seleccione **HP**, elija **HP Smart Document Scan** y, a continuación, haga clic en **Software de escaneo de documentos inteligente HP**.
2. Examine la lista de perfiles.

#### Creación de perfiles

Para crear un perfil con el Software de escaneo de documentos inteligente HP, siga estos pasos:

1. Haga clic en **Inicio**, elija **Programas** o **Todos los programas**, seleccione **HP**, elija **HP Smart Document Scan** y, a continuación, haga clic en **Software de escaneo de documentos inteligente HP**.
2. Haga clic en **Nuevo**.  
Se muestra el cuadro de diálogo Crear perfil.
3. En el cuadro **Nombre del perfil** escriba el nombre que desee o acepte el nombre predeterminado.

---

 **Sugerencia** Quizás desee configurar el nuevo perfil basándose en uno existente. Para ello, seleccione la casilla de verificación **Copiar configuración del perfil** y, a continuación, seleccione un perfil existente en la lista.

---

4. Haga clic en **Continuar**.  
Se abre el cuadro de diálogo Configuración del perfil.
5. Seleccione la configuración del perfil.

Si desea más información, consulte la ayuda del Software de escaneo de documentos inteligente HP.


## Rotación automática de las páginas escaneadas

De forma predeterminada, las páginas que se introducen a través del alimentador automático de documentos (AAD) aparecen en la salida del escaneo con la misma orientación que las páginas de la bandeja de entrada del AAD. El escáner puede rotar los datos del escaneo para generar una orientación diferente en la salida del mismo. Por ejemplo, esta característica es útil cuando se desea escanear rápidamente páginas que tienen orientación vertical. Puede cargar el borde largo de estas páginas en la bandeja de salida de AAD y obtener la salida del escaneo con el borde corto de las páginas en la parte superior de la imagen.

Para activar la rotación de páginas escaneadas en un perfil del Software de escaneo de documentos inteligente HP, siga estos pasos:

1. Abra el Software de escaneo de documentos inteligente HP.
2. Seleccione un perfil de escaneo y haga clic en **Editar**.
3. En la ficha **Diseño** del cuadro de diálogo **Configuración del perfil**, seleccione las opciones apropiadas en **Diseño original** y **Dirección de alimentación del AAD**.

---

 **Nota** En otro software de escaneo, las opciones para rotar páginas se encuentran en la ficha **Diseño** del cuadro de diálogo **Configuración avanzada** de ISIS o TWAIN.

---


## Escaneo de documentos muy largos

De forma predeterminada, el alimentador automático de documentos (AAD), admite una pila de documentos con dimensiones de hasta 300 x 432 mm. También puede escanear páginas de hasta 300 x 864 mm a través del AAD.

Para activar el escaneo para páginas largas en un perfil del Software de escaneo de documentos inteligente HP, siga estos pasos:

1. Abra el Software de escaneo de documentos inteligente HP.
2. Seleccione un perfil de escaneo y haga clic en **Editar**.
3. En la ficha **Diseño** del cuadro de diálogo **Configuración del perfil**, seleccione **Personalizar** en la lista desplegable **Tamaño** y teclee las dimensiones reales de la página, siendo el máximo 300 x 864 mm, en los cuadros **Anchura** y **Altura**.

---

 **Nota 1** En otro software de escaneo, la configuración del tamaño de la página se encuentra en la ficha **Diseño** del cuadro de diálogo **Configuración avanzada** de ISIS o TWAIN.

**Nota 2** Varios programas de software de escaneo (entre los que se incluye el controlador Kofax VirtualReScan) es posible que no admitan todos los tamaños de página que el escáner acepta.

**Nota 3** HP recomienda escanear las páginas largas individualmente a una resolución de 300 ppp, o inferior.

---

## Filtro del color de los documentos (omitir colores)


Es posible filtrar el fondo oscuro de la imagen, por ejemplo, texto negro en papel verde o instrucciones en rojo en un formulario. La supresión de colores del escaneo puede reducir el tamaño del archivo escaneado y mejorar el resultado del reconocimiento óptico de caracteres (OCR). Puede optar por filtrar un canal de colores (rojo, verde o azul) o hasta tres colores específicos. En el caso de los colores específicos, el ajuste de la sensibilidad controla cuánto debe aproximarse un color escaneado al color especificado.

Para seleccionar colores para su eliminación de un escaneo en un perfil del Software de escaneo de documentos inteligente HP, siga estos pasos:

1. Abra el Software de escaneo de documentos inteligente HP.
2. Seleccione un perfil de escaneo y haga clic en **Editar**.
3. En la ficha **Escanear** del cuadro de diálogo **Configuración del perfil**, haga clic en **Configuración avanzada**.
4. En la ficha **Eliminar color** del cuadro de diálogo **Propiedades**, especifique la configuración de eliminación de color.

Para obtener información sobre la configuración de eliminación de color, consulte la ayuda en línea del software de escaneo que utilice.

---

 **Nota 1** El filtro del canal de colores sólo se aplica a los escaneos en escala de grises y en blanco y negro. Los filtros de colores específicos se aplican a todos los modos de color.

**Nota 2** Para filtrar el color en otro software de escaneo, desplácese hasta el cuadro de diálogo **Configuración avanzada** de ISIS/TWAIN. En la ficha **Eliminar color**, especifique la configuración de eliminación de color.

---


## Defina el color de fondo para los escaneos desde el alimentador automático de documentos

Si escanea desde el alimentador automático de documentos (AAD), puede elegir un fondo en blanco y negro para el escaneo. Cuando el fondo del escaneo contrasta con el color de los bordes exteriores del documento, el software de escaneo es más capaz de distinguir los bordes del documento escaneado. Por ejemplo, utilice el fondo negro para escanear los documentos que estén impresos en papel blanco.

Para seleccionar el color de fondo del escaneo en un perfil del Software de escaneo de documentos inteligente HP, siga estos pasos:

1. Abra el Software de escaneo de documentos inteligente HP.
2. Seleccione un perfil de escaneo y haga clic en **Editar**.
3. En la ficha **Escanear** del cuadro de diálogo **Configuración del perfil**, haga clic en **Configuración avanzada**.
4. En la ficha **Más** del cuadro de diálogo **Propiedades**, seleccione un color en la lista desplegable **Fondo AAD**.

---

 **Nota** Para definir el color de fondo del escaneo en otro software de escaneo, desplácese hasta el cuadro de diálogo **Configuración avanzada** de ISIS/TWAIN. En la ficha **Más**, seleccione un color en la lista desplegable **Fondo AAD**.

---

## Uso de la compresión de hardware del escáner para agilizar los escaneos


El escáner admite múltiples niveles de compresión JPEG para aumentar la velocidad de transferencia de datos entre el escáner y el software de escaneo del equipo. El escáner comprime los datos durante el proceso de escaneo. El software de escaneo puede descomprimir los datos para crear imágenes escaneadas. La compresión JPEG funciona en escaneos en color y en escala de grises.

Para activar la compresión JPEG en un perfil del Software de escaneo de documentos inteligente HP, siga estos pasos:

1. Abra el Software de escaneo de documentos inteligente HP.
2. Seleccione un perfil de escaneo y haga clic en **Editar**.

3. Active la compresión:
  - ▲ En la ficha **Escanear** del cuadro de diálogo **Configuración del perfil**, seleccione la casilla de verificación **Usar compresión del escáner (para velocidad óptima)**.
4. Establezca el nivel de compresión que se va a utilizar:
  - a. En la ficha **Escanear** del cuadro de diálogo **Configuración del perfil**, haga clic en **Configuración avanzada**.
  - b. En la ficha **Más** del cuadro de diálogo **Propiedades**, desplace el control deslizante **Compresión JPEG del escáner** hasta la posición que desee.

---

 **Nota** Para especificar el nivel de compresión JPEG en otra aplicación, desplácese hasta el cuadro de diálogo **Configuración avanzada** de TWAIN/ISIS y mueva el control deslizante **Compresión JPEG del escáner** hasta la posición que desee.

---


## Desactivación de la detección de error de alimentación (recogida múltiple)

La característica Detección de error de alimentación (recogida múltiple) detiene el proceso de escaneo o de copia si detecta que se están introduciendo varias páginas en el escáner al mismo tiempo. Esta característica está activada de forma predeterminada.

Para desactivar la característica Detección de error de alimentación (recogida múltiple) en un perfil del Software de escaneo de documentos inteligente HP, siga estos pasos:

1. Abra el Software de escaneo de documentos inteligente HP.
2. Seleccione un perfil de escaneo y haga clic en **Editar**.
3. En la ficha **Escanear** del cuadro de diálogo **Configuración del perfil**, haga clic en **Configuración avanzada**.
4. En la ficha **Más** del cuadro de diálogo **Propiedades**, elimine la marca de la casilla de verificación **Activar**.

---

 **Nota** Para desactivar la característica Detección de error de alimentación (recogida múltiple) en otro software de escaneo, desplácese hasta el cuadro de diálogo **Configuración avanzada** de ISIS/TWAIN. En la ficha **Más**, elimine la marca de la casilla **Activar**.

---

## Escaneo sin revisión

El proceso estándar para usar el Software de escaneo de documentos inteligente HP para realizar escaneados es el siguiente:

1. Escanee las páginas del documento.
2. Revise las páginas escaneadas en la **Ventana de progreso del escaneo** del Software de escaneo inteligente HP. Ordene, elimine o vuelva a escanear páginas si es necesario.
3. Acabe el escaneo haciendo clic en **Terminar escaneo** en la **Ventana de progreso del escaneo**.
4. Espere a que el software de escaneo procese las páginas escaneadas de acuerdo con la configuración del perfil.

Puede configurar el perfil para que se salte los pasos 2 y 3 del proceso estándar. Tras seleccionar este perfil, pulse el botón **Escanear** en el panel frontal del escáner o haga clic en **Escanear** en la **Ventana principal** del Software de escaneo de documentos inteligente HP. Las páginas se escanearán y procesarán sin precisar intervención alguna.


Para que un escaneo se complete automáticamente, el perfil del Software de escaneo de documentos inteligente HP seleccionado debe incluir los siguientes ajustes:

- En la ficha **Perfil**, hay que anular la selección de la casilla de verificación **Mostrar miniaturas al escanear**.
- Es posible que sea necesario realizar ajustes adicionales en la ficha **Destino**, como la desactivación del cuadro de diálogo **Mostrar Guardar como**, en función del perfil.



# Configuración y uso de la impresora

El escáner incluye una impresora que pueden imprimir un mensaje de texto y un número de índice en la parte trasera de los documentos que utilizan el alimentador automático de documentos (AAD). Una marca de la impresora verifica que el documento se ha escaneado y puede indicar en qué momento se realizó el escaneo.

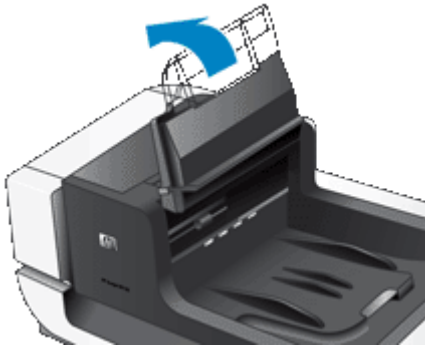
 **Nota** Si se escanean páginas a dos caras, es posible que la marca de la impresora se imprima sobre el contenido de las páginas.

- [Instalación o sustitución de cartuchos de tinta en la impresora](#)
- [Colocación de la impresora](#)
- [Prueba de la impresora](#)
- [Limpieza de la impresora](#)
- [Uso de la impresora](#)

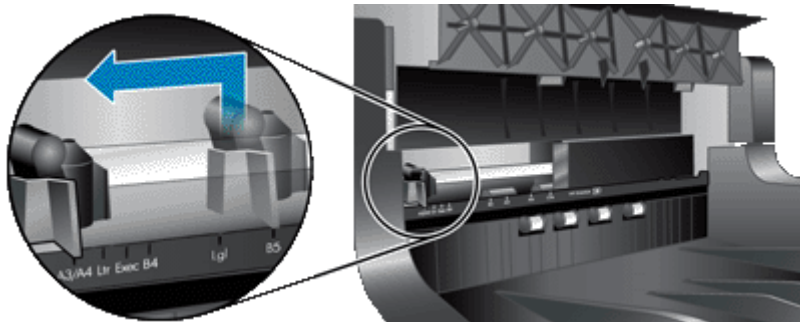
## Instalación o sustitución de cartuchos de tinta en la impresora

El escáner utiliza un cartucho de tinta HP 51604A, que se debe adquirir por separado.

1. Levante la bandeja de entrada del AAD hasta encajarla en su lugar, lo notará porque oirá un clic.



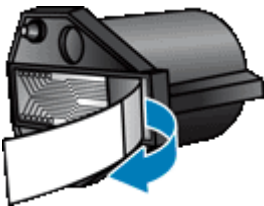
2. Levante un poco la palanca verde y deslice la impresora totalmente hacia la izquierda.



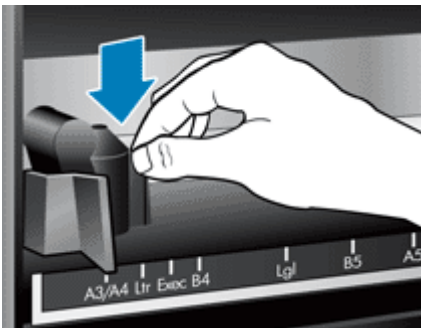
3. Levante el pestillo del compartimento del cartucho.



4. Si va a sustituir un cartucho vacío, deslícelo hacia la derecha para extraerlo de su compartimento.
5. Retire el cartucho de impresión de su embalaje. Tire de la lengüeta para retirar la cinta protectora de las boquillas.




6. Sujete el nuevo cartucho de impresión con las boquillas hacia abajo e introdúzcalo, deslizándolo, en su compartimento.



7. Baje el pestillo del compartimento para bloquear el cartucho de impresión.
8. Agarre el centro de la bandeja de entrada del AAD y, a continuación, colóquelo en su sitio para escanear.
9. Actualización del historial de la impresora:
  - a. Pulse el botón **Herramientas** (🔧) en el panel frontal del escáner para abrir la Utilidad de herramientas del escáner HP. Haga clic en la ficha **Impresora**.
  - b. En la sección **Estado del cartucho**, haga clic en **Sustitución de registros**.

## Colocación de la impresora

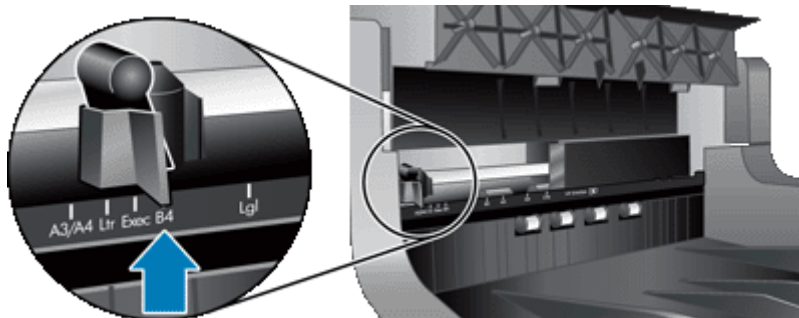
La posición de la impresora determina la ubicación (a la izquierda o a la derecha) de la marca de la impresora en la página escaneada.

 **Nota** En las páginas estrechas, si la impresora está colocada fuera de la anchura del papel de la bandeja de entrada del AAD, no podrá imprimir en las páginas escaneadas. En ese caso, el escaneo no finaliza y aparece un mensaje de error en la pantalla del equipo.


1. Levante la bandeja de entrada del AAD hasta encajarla en su lugar, lo notará porque oirá un clic.



2. Levante un poco la palanca verde y deslice la impresora hasta la posición deseada.



---

 **Nota** En el propio carro de la impresora se indican varios tamaños de papel. Si fija la impresora en la posición del tamaño de papel que utilice, la marca se imprime a unos 5 mm del lateral de la página. Puede seleccionar cualquier posición que imprima en el tamaño del papel que utilice. Si deja la impresora entre las posiciones marcadas, es posible que ésta cambie de posición durante el escaneo, lo que provocaría deficiencias en la marca de la impresora.


---

3. Agarre el centro de la bandeja de entrada del AAD y, a continuación, colóquelo en su sitio para escanear.


## Prueba de la impresora

Pruebe la impresora para verificar que el cartucho de impresión se ha cargado correctamente y que la marca de la impresora está correctamente situada en la página.

---


 **Nota** Para impedir que el valor del contador cambie durante la prueba, la prueba de la impresora imprime una marca preestablecida en la ubicación configurada.

---

1. Coloque una sola página en la bandeja de entrada del alimentador automático de documentos.
2. Pulse el botón **Herramientas** () en el panel frontal del escáner para abrir la Utilidad de herramientas del escáner HP. Haga clic en la ficha **Impresora**.
3. En la sección **Estado del cartucho**, haga clic en **Probar impresora**.

## Limpeza de la impresora

Limpe la impresora cada vez que la marca no se imprima completamente.

1. Pulse el botón **Herramientas** () en el panel frontal del escáner para abrir la Utilidad de herramientas del escáner HP. Haga clic en la ficha **Impresora**.
2. En la sección **Estado del cartucho**, haga clic en **Limpiar impresora**.

## Uso de la impresora

1. Abra el Software de escaneo de documentos inteligente HP.
2. Seleccione un perfil de escaneo y haga clic en **Editar**.

3. En la ficha **Escanear** del cuadro de diálogo **Configuración del perfil**, haga clic en **Configuración avanzada**.
4. En la ficha **Impresora** del cuadro de diálogo **Propiedades**, seleccione **Habilitar impresora**.
5. En el cuadro **Texto**, introduzca el texto que se va a imprimir en el reverso de los documentos escaneados.

También puede hacer lo siguiente:

- Definir un contador del número de páginas impresas.
- Incluir la fecha y hora en la marca de la impresora.
- Especificar la distancia entre el borde delantero del documento y el principio de la marca de la impresora.
- Girar la marca de la impresora.
- Poner la marca de la impresora en negrita.
- Desactivar el escaneo cuando el cartucho de impresión se esté quedando sin tinta.

---

# 3 Cuidado y mantenimiento

En esta sección se incluye información sobre el cuidado y mantenimiento del escáner.

- [Pedido de suministros para mantenimiento y el escáner](#)
- [Limpieza del alimentador automático de documentos](#)
- [Limpieza del cristal del escáner](#)
- [Limpieza de los filtros de los ventiladores del escáner](#)
- [Cambie el rodillo alimentador y el panel de separación](#)
- [Información de mantenimiento del escáner con la Utilidad de herramientas del escáner HP](#)

La limpieza regular del escáner ayudará a conseguir escaneos de mayor calidad. El nivel de cuidado necesario depende de varios factores, como el nivel de uso y el entorno. Debe realizar una limpieza rutinaria según sea necesario.

La limpieza y el mantenimiento rutinarios deben incluir la limpieza del alimentador de documentos automático (AAD), del cristal del escáner y de los filtros de los ventiladores.

---

⚠ **Precaución** Evite colocar objetos con bordes afilados, clips, grapas, cola húmeda, líquido corrector y otras sustancias en el escáner. Se debe evitar también que las páginas de los documentos estén dobladas, arrugadas o enganchadas.

---

## Pedido de suministros para mantenimiento y el escáner

Las piezas de repuesto para el mantenimiento del escáner se pueden adquirir en línea. Los elementos como el kit de sustitución del rodillo de alimentación se pueden enviar a todo el mundo.

1. Visite el sitio web de asistencia técnica para escáneres HP [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).
2. Seleccione su país/región y, a continuación, su idioma.
3. Escriba el número de modelo del escáner y pulse **Intro**.

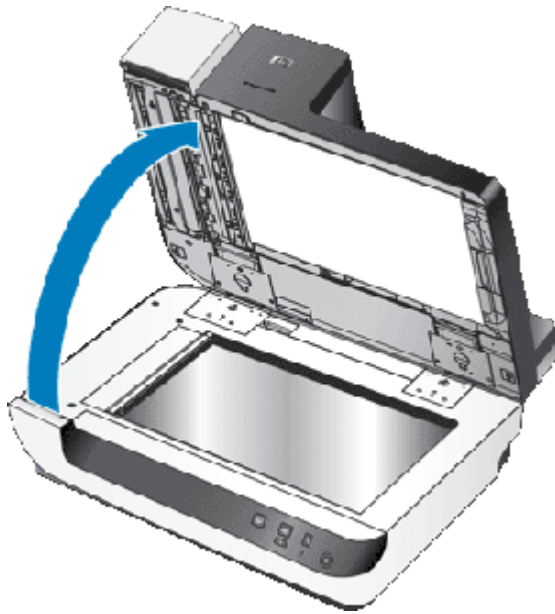
## Limpieza del alimentador automático de documentos

El alimentador de documentos automático (AAD) necesita un mantenimiento periódico, dependiendo del uso que se haga de él y del tipo de papel que se inserta. EL AAD se debe limpiar en los casos siguientes:

- Los rodillos del AAD están visiblemente sucios.
- El AAD tiene problemas para introducir los documentos.
- Aparecen rayas verticales en las imágenes que ha escaneado el AAD.
- Después de escanear a través del AAD un documento que tenga polvo, suciedad o esté escrito a lápiz.
- El entorno tiene mucho polvo.

Si utiliza el alimentador varias veces a la semana, se recomienda una limpieza mensual. Establezca una rutina de limpieza que sea apropiada para el escáner.

1. Ponga el **interruptor de alimentación** en posición de apagado y desconecte el cable USB y el cable de corriente eléctrica del escáner.
2. Abra la cubierta del escáner.



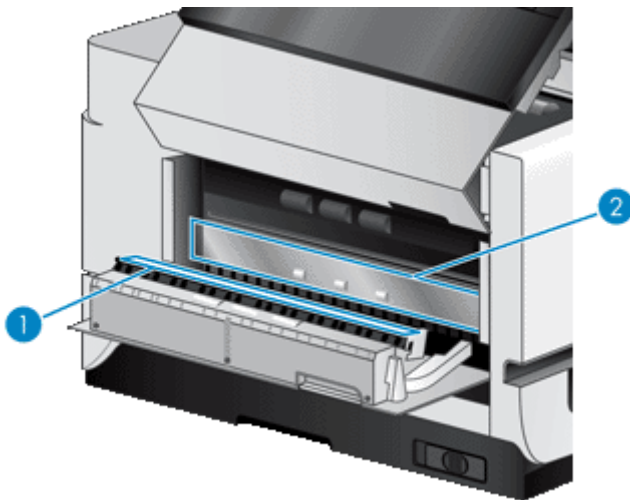
3. Limpie la banda de escaneo de la base del escáner. Limpie el área despejada con un paño limpio, húmedo y que no deje pelusa.



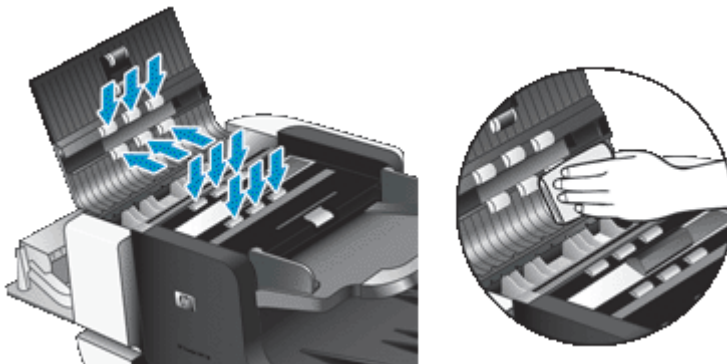
4. Cierre la tapa del escáner.
5. Levante el pestillo de la parte superior del AAD para abrir las puertas de acceso superior y lateral al AAD.



6. Busque la franja blanca de la puerta lateral de acceso al AAD y la ventana despejada de escaneo de dentro del AAD. Limpie ambas áreas con un paño limpio, húmedo y que no deje pelusa.



7. Limpie los rodillos del AAD con un paño limpio, húmedo y que no deje pelusa.



8. Espere varios minutos hasta que se sequen los rodillos y cierre las puertas de acceso al AAD.
9. Vuelva a conectar tanto el cable USB como el cable de alimentación al escáner y coloque el **interruptor de alimentación** en posición de encendido.

## Limpeza del cristal del escáner

Debe limpiar el cristal del escáner en los casos siguientes:

- Aparecen rayas, arañazos o puntos en las imágenes escaneadas desde el cristal del escáner.
- Después de escanear un documento que tenga polvo o suciedad desde el cristal del escáner.
- El entorno tiene mucho polvo.

Para limpiar el cristal del escáner, siga estos pasos:

1. Ponga el **interruptor de alimentación** en posición de apagado y desconecte el cable USB y el cable de corriente eléctrica del escáner.
2. Abra la cubierta del escáner.
3. Limpie el cristal con un paño suave, que no deje pelusa, humedecido con un limpiacristales no abrasivo.

**⚠ Precaución** Utilice únicamente un limpiacristales para limpiar el cristal del escáner. No utilice productos de limpieza que contengan elementos abrasivos, acetona, benceno ni tetracloruro de carbono, ya que podrían dañar el cristal del escáner. No utilice alcohol de isopropilo, ya que podría rayar el cristal.

No pulverice el limpiacristales directamente sobre el cristal. Si se aplica demasiado limpiacristales, éste puede filtrarse por los bordes y dañar el escáner.

4. Seque el cristal con un paño seco, suave y que no deje pelusa.
5. Vuelva a conectar tanto el cable USB como el cable de alimentación al escáner y coloque el **interruptor de alimentación** en posición de encendido.

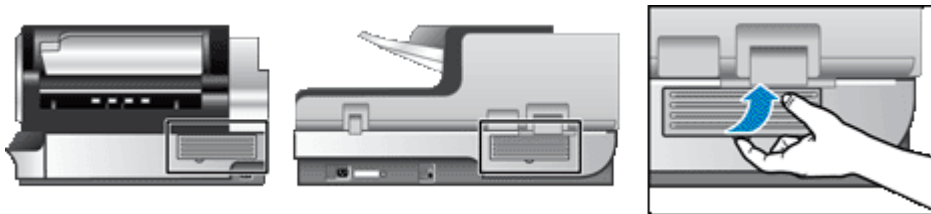
**📝 Nota** Si al limpiar la parte superior del cristal del escáner no se eliminan todas las manchas y suciedad, también puede limpiar la parte inferior del mismo. Para limpiar la parte inferior del cristal hay que desmontar el escáner. Para obtener instrucciones sobre cómo limpiar la parte inferior del cristal del escáner, vaya a [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

## Limpeza de los filtros de los ventiladores del escáner

El escáner incluye dos filtros de ventilador a los que puede acceder el cliente. Dichos filtros impiden que entre polvo y otras impurezas en los ventiladores. Si el escáner está en un entorno sucio o lleno de polvo, limpie los filtros una vez al mes.

Para ello, siga estos pasos en cada uno de los filtros:


1. Ponga el **interruptor de alimentación** en posición de apagado y desconecte el cable USB y el cable de corriente eléctrica del escáner.
2. Extraiga la tapa del filtro.





3. Limpie el filtro de alguna de las siguientes maneras:
  - Utilice aire comprimido para eliminar las impurezas del filtro.
  - Utilice una aspiradora para quitar las impurezas del filtro.
  - Enjuague el filtro con agua.


---

 **Nota** Si el filtro tiene algún desperfecto, sustitúyalo por otro. Para pedir piezas de repuesto, visite [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

---

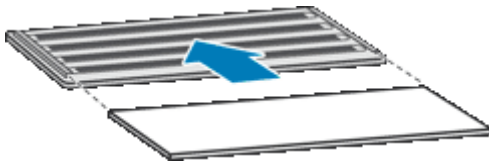
4. Inspeccione la tapa del filtro. Si está sucia, use paño limpio, húmedo y que no deje pelusa para eliminar la suciedad.
5. Asegúrese de que tanto el filtro como su tapa están totalmente secos.

---

 **Precaución** Un filtro húmedo puede dañar el escáner.

---

6. Coloque el filtro limpio y seco en la tapa del filtro y sustituya la cubierta del escáner.




7. Vuelva a conectar tanto el cable USB como el cable de alimentación al escáner y coloque el **interruptor de alimentación** en posición de encendido.

## Cambie el rodillo alimentador y el panel de separación

Cambie el rodillo del alimentador y el panel de separación en cualquiera de estas circunstancias:

- Las rayas en los escaneos y las obstrucciones del papel se repiten y la limpieza del alimentador automático de documentos no lo soluciona.
- La ficha **Mantenimiento** de la Utilidad de herramientas del escáner HP indica que el mantenimiento está pendiente.

El kit de recambio del rodillo alimentador incluye un rodillo e instrucciones de instalación. El kit de recambio del panel de separación contiene un panel e instrucciones de instalación. Para pedir kits de repuesto, visite [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

1. Ponga el **interruptor de alimentación** en posición de apagado y desconecte el cable USB y el cable de corriente eléctrica del escáner.
2. Inspeccione y limpie los dos filtros de los ventiladores a los que puede acceder el cliente.
3. Abra la puerta superior de acceso al AAD y cambie el rodillo y el panel de separación tal como se describe en las instrucciones de instalación incluidas en los kits de recambio.
4. Cierre todas las puertas de acceso al AAD, vuelva a conectar el cable USB y el cable de alimentación al escáner.
5. Pulse el **interruptor de alimentación** hasta la posición de encendido y actualice el historial de mantenimiento del escáner.
  - a. Pulse el botón **Herramientas**  en el panel frontal del escáner para abrir la Utilidad de herramientas del escáner HP. Haga clic en la ficha **Mantenimiento**.
  - b. En las secciones **Mantenimiento del rodillo alimentador** y **Mantenimiento del panel de separación**, haga clic en **Sustitución de registros**.  
Para obtener más información, consulte la ayuda de la Utilidad de herramientas del escáner HP.

*Vea también:*

- [Limpieza de los filtros de los ventiladores del escáner](#)

## Información de mantenimiento del escáner con la Utilidad de herramientas del escáner HP

La ficha **Mantenimiento** de la Utilidad de herramientas del escáner HP muestra el uso del escáner y el historial de mantenimiento. Puede utilizar esta ficha para registrar el mantenimiento del escáner.

La ficha **Impresora** de la Utilidad de herramientas del escáner HP muestra información acerca de la impresora del escáner y del cartucho de tinta de la impresora. Esta ficha se puede utilizar para registrar que el cartucho de impresión se ha sustituido.

Pulse el botón **Herramientas** del panel frontal del escáner para abrir la utilidad de herramientas del escáner HP.

Consulte la ayuda de la de la Utilidad de herramientas del escáner HP para obtener información más detallada sobre cómo usarla.

# 4 Resolución de problemas

Esta sección contiene soluciones para problemas comunes del escáner.

- [Indicadores LED del escáner](#)
- [Resolución de problemas de instalación](#)
- [Problemas de funcionamiento del escáner](#)
- [Los botones del escáner no funcionan adecuadamente](#)
- [Problemas del alimentador automático de documentos](#)
- [Información sobre la solución de otros problemas](#)

Para obtener más soluciones a los problemas, consulte la ayuda en línea del software de escaneo que utilice, o bien visite [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support), donde encontrará información actualizada sobre el escáner.

## Indicadores LED del escáner

El escáner tiene dos indicadores LED en el panel frontal que muestran las funciones y errores del escáner. El LED con forma de signo de admiración (!) es el LED de atención, mientras que el del botón **Ahorro de Energía** es el LED de encendido. La siguiente tabla explica cómo interpretar los LED.



Luces (LED)		Acción o error del escáner
El LED de atención parpadea rápidamente en color ámbar.	El LED de encendido se enciende con una luz verde fija.	Error. Compruebe si hay algún mensaje de error en la pantalla de su ordenador.
El LED de encendido se enciende con una luz ámbar fija.	El LED de encendido se enciende con una luz verde fija.	Llamada de atención. Compruebe si aparece el mensaje <b>Se recomienda realizar mantenimiento</b> en la pantalla de su ordenador.
El LED de atención parpadea lentamente en color verde.	El LED de encendido se enciende con una luz verde fija.	El escáner se está calentando.
	El LED de encendido se enciende con una luz fija ámbar atenuada.	El escáner está en modo de ahorro de energía.
	El LED de encendido se enciende con una luz verde fija.	El escáner está encendido y preparado para escanear.
El LED de atención parpadea en color verde a una velocidad media.	El LED de encendido se enciende con una luz verde fija.	El escáner está escaneando un original.
Ambos LED están apagados.		No llega alimentación al escáner.

## Resolución de problemas de instalación

Si el escáner no funciona después de la instalación o ha dejado de funcionar correctamente, es posible que vea un mensaje en la pantalla del ordenador similar a alguno de los siguientes:

- No se ha podido inicializar el escáner.
- No se encuentra el escáner.
- Se ha producido un error interno.
- El equipo no se puede comunicar con el escáner.

Para solucionar el problema, compruebe los cables del escáner y el software tal como se describe en las secciones siguientes:

- [Compruebe que llega alimentación al escáner](#)
- [Compruebe la conexión USB](#)
- [Desinstale y vuelva a instalar las utilidades de HP Scanjet](#)

### Compruebe que llega alimentación al escáner

El cable de alimentación conecta el escáner a una toma de corriente.

- Asegúrese de que el cable de alimentación esté firmemente conectado entre el escáner y una toma de corriente eléctrica que funcione.
- En caso de que esté conectado a un protector de sobretensión, asegúrese de que el protector de sobretensión está conectado a una toma de corriente y está encendido.
- Asegúrese de que el **interruptor de alimentación** de la parte derecha del escáner está en posición de encendido.



Si el problema continua después de haber comprobado lo anterior, intente lo siguiente:

1. Pulse el **interruptor de alimentación** hasta la posición de apagado y desconecte el cable de alimentación del escáner.
2. Espere 30 segundos.
3. Vuelva a conectar el cable de alimentación al escáner y coloque el **interruptor de alimentación** en posición de encendido.

Al cabo de los 30 segundos, el **Indicador LED de alimentación** se enciende con una luz verde fija, y el **LED de atención** está apagado.

### Compruebe la conexión USB

Compruebe la conexión física con el escáner.

- Utilice el cable suministrado con el escáner. Cualquier otro cable USB puede no ser compatible con el escáner.
- Compruebe que el cable USB está conectado correctamente al escáner y al equipo o concentrador USB. El icono de tridente del cable USB está hacia arriba cuando el cable está correctamente conectado con el escáner.

Si el problema continua después de haber comprobado lo anterior, intente lo siguiente:

1. Realice una de las siguientes tareas dependiendo de cómo esté conectado el escáner al equipo:
  - Si el cable USB está conectado a un concentrador USB o a una estación base para un portátil, desconecte el cable USB del concentrador USB o de la estación base y, a continuación, conecte el cable USB directamente al equipo.
  - Si el cable USB está conectado directamente al equipo, enchúfelo en otro puerto USB del equipo.
  - Desconecte todos los otros dispositivos USB del equipo excepto el teclado y el ratón.
2. Coloque el **interruptor de encendido** en la posición de apagado, espere 30 segundos y vuelva a colocar el **interruptor de encendido** en la posición de encendido.
3. Reinicie el ordenador.
4. Tras reiniciar el equipo, intente utilizar el escáner.  
Si el escáner funciona y ha cambiado la forma de conexión con el equipo en el paso 1, el problema de comunicación puede estar relacionado con el concentrador USB, la estación base, un puerto USB u otro dispositivo USB. Deje el escáner conectado directamente con el equipo. Pruebe a utilizar el escáner después de volver a conectar todos los dispositivos USB adicionales y desconectar todos los dispositivos USB que impidan que el escáner funcione correctamente.  
Si el escáner no funciona, desinstale y reinstale los controladores y las utilidades HP Scanjet.

## Desinstale y vuelva a instalar las utilidades de HP Scanjet

Si la comprobación de las conexiones de los cables no ha solucionado el problema, puede que éste se deba a una instalación incompleta. Intente desinstalar y después reinstalar las utilidades de escaneo de HP.

1. Ponga el **interruptor de alimentación** en posición de apagado y desconecte el cable USB y el cable de alimentación del escáner.
2. Utilice **Agregar o quitar** (en Windows Vista, **Programas y características**) del **Panel de control** para desinstalar los siguientes elementos:
  - HP Scanjet N9120 Documento ISIS/TWAIN
  - Utilidades de HP Scanjet N9120
3. Reinicie el equipo.
4. Utilice el HP Scanning Software CD que se incluye con el escáner para reinstalar los controladores y herramientas de HP Scanjet.
5. Vuelva a conectar tanto el cable USB como el cable de alimentación al escáner y coloque el **interruptor de alimentación** en posición de encendido.  
Después de 30 segundos, el **Indicador LED de alimentación** se enciende con una luz verde fija y el **LED de atención** está apagado.

## Problemas de funcionamiento del escáner

- El escáner no se enciende
- La lámpara del escáner no se apaga
- El escáner no inicia el escaneo inmediatamente
- El escáner sólo escanea una cara de una página a doble cara
- La imagen escaneada está borrosa
- Las páginas escaneadas están desordenadas en el destino del escaneo
- Faltan páginas escaneadas en el destino del escaneo
- Optimización de las velocidades de escaneo y de la ejecución de las tareas
- La imagen es completamente blanca o completamente negra
- Las imágenes escaneadas no están derechas
- Las imágenes escaneadas contienen rayas o arañazos
- Aparecen bandas blancas verticales en la página impresa
- Los archivos de escaneo son demasiado grandes
- La impresora no imprime o la calidad de impresión es deficiente

## El escáner no se enciende

Si el escáner no se enciende al presionar los botones del escáner del panel frontal, compruebe lo siguiente:


- Compruebe que llega alimentación al escáner.
- Asegúrese de que el **interruptor de alimentación** de la parte derecha del escáner está en posición de encendido.
- Puede que se haya desenchufado el escáner. Compruebe que no se ha desconectado el cable de alimentación del escáner ni de la toma de corriente.

## La lámpara del escáner no se apaga

La lámpara del escáner debe apagarse automáticamente tras un periodo de inactividad (aproximadamente 15 minutos).

Si la lámpara del escáner sigue encendida tras un largo período de tiempo de inactividad, apague el escáner, espere 30 segundos y vuelva a encender el escáner.

---

 **Nota** La lámpara del escáner no se apaga cuando hay papel en la bandeja de entrada del alimentador automático de documentos.

---

## El escáner no inicia el escaneo inmediatamente

Asegúrese de que el interruptor de alimentación, situado en la parte derecha del escáner, está encendido.

Si el escáner no se ha utilizado durante algún tiempo, es posible que la lámpara del escáner deba pasar por un periodo de calentamiento para poder comenzar el escaneo. Si la lámpara debe calentarse, el escaneo comenzará unos instantes después de iniciar el software o de pulsar uno de los botones del escáner.

Puede activar el modo Encendido instantáneo de la lámpara con la Utilidad de herramientas del escáner HP.

## El escáner sólo escanea una cara de una página a doble cara

Verificar las siguientes cuestiones:

- Para realizar escaneos a doble cara con una sola pasada, utilice el AAD.
- Seleccione la opción **Doble cara** en el software de copia o escaneo.

## La imagen escaneada está borrosa

Cuando escanee con el alimentador automático de documentos (AAD), siga estos pasos:

1. Compruebe que el documento original no está borroso.
2. Compruebe si hay obstrucciones en el recorrido del papel del escáner y asegúrese de que las guías de papel están en la posición correcta. Haga otro escaneo.
3. Si la calidad de la imagen escaneada sigue siendo deficiente, limpie el AAD.

Cuando escanee desde el cristal del escáner, es importante que el elemento que escanee esté totalmente en contacto con el cristal. Realice los siguientes pasos:

1. Compruebe que el documento original no está borroso.
2. Compruebe que el elemento está totalmente en contacto con el cristal del escáner.
3. Si la calidad de la imagen escaneada sigue siendo deficiente, limpie el cristal del escáner.

*Vea también:*

- [Limpieza del alimentador automático de documentos](#)
- [Limpieza del cristal del escáner](#)

## Las páginas escaneadas están desordenadas en el destino del escaneo

Inserte un documento de varias páginas, dejando la primera boca arriba y con la parte superior o el borde izquierdo del documento apuntando al alimentador.

*Vea también:*

- [Carga de documentos originales](#)

## Faltan páginas escaneadas en el destino del escaneo

Cuando se utiliza el AAD, las páginas pegadas entre sí se escanean como un elemento. Las páginas ocultas no se escanean. Permita que la Detección de error de alimentación (recogida múltiple) detenga el proceso de escaneo o de copia si se están introduciendo varias páginas en el escáner al mismo tiempo.

Para activar la característica Detección de error de alimentación (recogida múltiple) en un perfil del Software de escaneo de documentos inteligente HP, siga estos pasos:


1. Abra el Software de escaneo de documentos inteligente HP.
2. Seleccione un perfil de escaneo y haga clic en **Editar**.
3. En la ficha **Escanear** del cuadro de diálogo **Configuración del perfil**, haga clic en **Configuración avanzada**.
4. En la ficha **Más** del cuadro de diálogo **Propiedades**, seleccione la casilla de verificación **Activar**.

## Optimización de las velocidades de escaneo y de la ejecución de las tareas

Hay varios valores que afectan al tiempo total de escaneo de Jobs. Si desea optimizar el rendimiento del escaneo, tenga en cuenta la siguiente información.

- Para optimizar la velocidad de escaneo de las páginas A4 (o Carta), o más pequeñas, cargue las páginas introduciendo el extremo largo en el alimentador automático de documentos (ADF). Si al escanear las páginas se carga primero el extremo largo, se reduce la longitud del soporte que pasa por los cabezales de escaneo, lo que agiliza los escaneos.


---

 **Nota** En el software de escaneo, elija la configuración de diseño que coincida con la orientación de los originales en el AAD.

---

- Para optimizar la transferencia de datos desde el escáner al software de escaneo, active la compresión por hardware del escáner (JPEG). Habitualmente, el uso de la compresión del escáner reduce el tiempo necesario para realizar todos los escaneos en color y escala de grises cuya resolución supere los 300 ppp. La compresión del escáner sólo afecta a la velocidad de transferencia de los datos y se puede utilizar con todos los formatos de salida.
- Si está escaneando para obtener texto editable, el software de reconocimiento óptico de caracteres (OCR) requiere más tiempo de procesamiento que los escaneos sin OCR, lo que es normal. Espere a que se termine de escanear el elemento.

---

 **Nota** Para obtener el mejor resultado posible con OCR, la compresión del escáner se debe fijar en el nivel mínimo, o desactivarse.

---

- Si se escanea a una resolución más alta de la necesaria, aumenta el tiempo de escaneo y se crea un archivo de mayor tamaño sin beneficio adicional alguno. Si está escaneando a alta resolución, baje el nivel de la resolución y aumentará la velocidad de escaneo.

*Vea también:*

- [Rotación automática de las páginas escaneadas](#)
- [Uso de la compresión de hardware del escáner para agilizar los escaneos](#)
- [Los archivos de escaneo son demasiado grandes](#)

## La imagen es completamente blanca o completamente negra

Si escanea con el AAD, compruebe la orientación del papel.

Cuando se escanea desde el cristal del escáner, es posible que el elemento no esté colocado correctamente. Compruebe que el elemento que desea escanear está colocado boca abajo en el cristal y la cubierta está cerrada.

*Vea también:*

- [Carga de documentos originales](#)

## Las imágenes escaneadas no están derechas

Si escanea con el alimentador automático de documentos, asegúrese de que las guías del papel tocan los bordes del documento original. Asegúrese de que todos los documentos son del mismo tamaño.

Cuando se escanea desde el cristal del escáner, puede darse el caso de que el elemento se mueva al cerrar la tapa. Enderece el original en el cristal del escáner y vuelva a escanearlo.

## Las imágenes escaneadas contienen rayas o arañazos

Cuando escanee con el alimentador automático de documentos (AAD), siga estos pasos: Tras cada paso, vuelva a intentar escanear para ver si han desaparecido las rayas o los arañazos. En caso afirmativo, pruebe con el paso siguiente.

1. Asegúrese de que los originales no están sucios ni arrugados.
2. Limpie el AAD o el cristal del escáner.
3. Sustituya el panel de separación y el rodillo alimentador.

*Vea también:*

- [Limpieza del alimentador automático de documentos](#)
- [Limpieza del cristal del escáner](#)
- [Cambie el rodillo alimentador y el panel de separación](#)

## Aparecen bandas blancas verticales en la página impresa

Puede que se haya agotado el tóner o la tinta de la impresora destino. Escanee un original diferente en el mismo escáner para ver si el problema es del escáner.

Si el segundo original presenta el mismo problema, limpie el alimentador automático de documentos o el cristal del escáner.

*Vea también:*

- [Limpieza del alimentador automático de documentos](#)
- [Limpieza del cristal del escáner](#)

## Los archivos de escaneo son demasiado grandes

Si el tamaño de los archivos escaneados es muy grande, pruebe las siguientes recomendaciones:

- Verifique el valor de resolución del escáner:
  - 200 ppp es una medida suficiente para el almacenamiento de documentos como imágenes.
  - En el caso de la mayoría de fuentes, 300 ppp es suficiente para el utilizar el reconocimiento óptico de caracteres (OCR) para crear un texto editable.
  - En el caso de fuentes de lenguas asiáticas y fuentes de pequeño tamaño, 400 ppp es la resolución que se recomienda.

El escaneo a una resolución más alta de la requerida crea un archivo de mayor tamaño sin beneficio adicional alguno.


- Los escaneos en color generan archivos más grandes que los escaneos en blanco y negro.
- Si escanea un gran número de páginas de golpe, considere la posibilidad de escanear menos páginas para crear más archivos de menor tamaño.
- Para procesar los datos escaneados, utilice el software Kofax VirtualReScan. Kofax VirtualReScan comprime los datos, lo que puede provocar que el archivo procesado sea menor.



## La impresora no imprime o la calidad de impresión es deficiente


Si puso a cero el nivel de tinta en la Utilidad de herramientas del escáner HP la última vez que sustituyó el cartucho de impresión, recibirá alertas sobre el estado de la impresora cuando el nivel de tinta sea bajo. Si al sustituir el cartucho de impresión no ha puesto a cero el nivel de tinta, puede que reciba alertas erróneas del estado de la impresora o que la impresora se quede sin tinta antes de que la Utilidad de herramientas del escáner HP le notifique que el nivel de tinta es bajo.

---

 **Nota** Para utilizar la impresora, cargue los originales en el alimentador automático de documentos (AAD). La impresora no puede imprimir páginas colocadas en el cristal del escáner.

---

Para solucionar otros problemas de la impresora, pruebe las siguientes recomendaciones:

1. Compruebe que la casilla de verificación **Habilitar impresora** está seleccionada en el software de escaneo.
2. Si la tinta de la impresora deja manchas o burbujas de tinta en el papel, extraiga el cartucho de impresión y limpie con cuidado los contactos de cobre del cartucho de impresión con un limpio, húmedo y que no deje pelusa. Vuelva a colocar el cartucho de impresión, pero *no* restablezca el nivel de tinta en la Utilidad de herramientas del escáner HP.
3. Verifique que el pestillo del compartimento del cartucho sujeta firmemente el cartucho.
4. Compruebe que la impresora está colocada en una de las ubicaciones predefinidas, dentro de la anchura del papel introducido mediante el AAD.
5. Limpie y pruebe la impresora:
  - a. Pulse el botón **Herramientas**  en el panel frontal del escáner para abrir la Utilidad de herramientas del escáner HP. Haga clic en la ficha **Impresora**, y luego en **Limpiar impresora**.
  - b. Asegúrese de que el AAD tiene al menos una hoja de papel en la bandeja de entrada.
  - c. En la Utilidad de herramientas del escáner HP, haga clic en **Probar impresora**.
  - d. Si la calidad de impresión de la impresora es buena, siga escaneando. En caso contrario, cambie el cartucho de impresión.

*Vea también:*

- [Configuración y uso de la impresora](#)

## Los botones del escáner no funcionan adecuadamente

- [Los botones no funcionan](#)
- [Se abre un programa inesperado cuando se pulsa un botón](#)
- [Se utiliza un perfil erróneo al pulsar el botón Escanear](#)


### Los botones no funcionan

Tras cada paso, pulse un botón para ver si funciona correctamente. Si el problema persiste, continúe con el paso siguiente.

1. Los botones pueden estar desactivados en el software de escaneo HP. Asegúrese de que el ajuste **Desactivar botones del panel frontal** de la Utilidad de herramientas del escáner HP no está seleccionado.
2. Puede que algún cable esté suelto. Asegúrese de que el cable USB y la fuente de alimentación se han conectado correctamente.
3. Apague el escáner, espere 30 segundos y vuelva a encenderlo.

4. Reinicie el equipo.
5. Si el problema persiste, los botones pueden estar desactivados de forma ajena al software de escaneo HP. Pruebe el procedimiento siguiente:
  - a. Abra el **Panel de control**, seleccione **Escáneres y cámaras** y, a continuación, el modelo de escáner de la lista.
  - b. Visualización de las propiedades del escáner:
    - Windows 2000: Haga clic en **Propiedades**.
    - Windows XP y Vista: Haga clic con el botón derecho del ratón en el modelo del escáner y, a continuación, haga clic en **Propiedades**.
  - c. Examine la configuración de los botones del escáner:
    - Windows 2000: Compruebe que la opción **Deshabilitar eventos de dispositivo** no está seleccionada.
    - Windows XP y Vista: Compruebe que la opción **No realizar ninguna acción** no está seleccionada.

## Se abre un programa inesperado cuando se pulsa un botón


 **Nota** La configuración de los botones **Escanear** y **Copiar** se puede cambiar en la Utilidad de herramientas del escáner HP. Sin embargo, la configuración de los botones **Cancelar**, **Herramientas** o **Ahorro de Energía** no se puede cambiar.

Tras cada paso, pulse un botón para ver si funciona correctamente. Si el problema persiste, continúe con el paso siguiente.

1. En la ficha **Botones** de la Utilidad de herramientas del escáner HP, determine las asociaciones de los **Botones del panel frontal del escáner**. Si es necesario, cambie el software asignado a cualquiera de ellos.
2. Compruebe que el programa adecuado está instalado en el equipo consultando el menú **Inicio**. Si es necesario, instale el programa.
3. Si el problema persiste, es posible que los botones se hayan asignado fuera de la Utilidad de herramientas del escáner HP. Pruebe el procedimiento siguiente:
  - a. Abra el **Panel de control**, seleccione **Escáneres y cámaras** y, a continuación, el modelo de escáner de la lista.
  - b. Visualización de las propiedades del escáner:
    - Windows 2000: Haga clic en **Propiedades**.
    - Windows XP y Vista: Haga clic con el botón derecho del ratón en el modelo del escáner y, a continuación, haga clic en **Propiedades**.
  - c. Asegúrese de que la opción **Iniciar este programa** está seleccionada y que la aplicación correcta está seleccionada en la lista desplegable.

## Se utiliza un perfil erróneo al pulsar el botón Escanear

Si usa el Software de escaneo de documentos inteligente HP, emplee la Utilidad de herramientas del escáner HP para determinar qué perfil del Software de escaneo de documentos inteligente HP está asignado al botón **Escanear**. Si es necesario, vuelva a configurar el perfil que se ha asignado al botón.

 **Nota** También puede asignar un perfil del Software de escaneo de documentos inteligente HP al botón **Copiar**.

Si utiliza otro software de escaneo, consulte la ayuda en línea del mismo.

*Vea también:*

- [Asociar un botón de función rápida al software de escaneo](#)

# Problemas del alimentador automático de documentos

Utilice esta sección para resolver los problemas que puedan producirse al escanear desde el alimentador automático de documentos (AAD).

Los atascos de papel se suelen producir debido a una introducción incorrecta del papel en el AAD. Consulte los consejos de uso del AAD. Si los errores de alimentación de documentos ocurren con frecuencia, proceda a realizar un mantenimiento del AAD.

En esta sección se tratan los siguientes temas:

- [Eliminación de un atasco en el alimentador automático de documentos](#)
- [El alimentado automático de documentos no introduce papel](#)
- [La parte inferior de la imagen escaneada está cortada](#)

Vea también:

- [Uso del alimentador automático de documentos](#)
- [Desactivación de la detección de error de alimentación \(recogida múltiple\)](#)
- [Cuidado y mantenimiento](#)

## Eliminación de un atasco en el alimentador automático de documentos

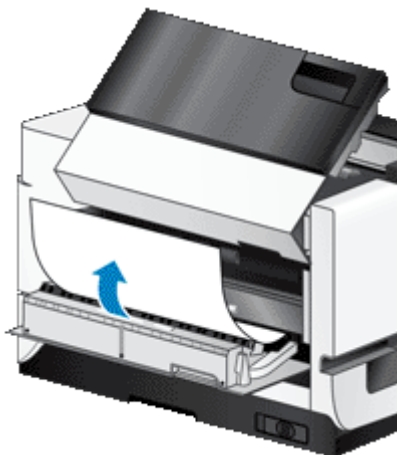
1. Retire todas las páginas sueltas que se encuentren en la bandeja de entrada del alimentador automático de documentos (AAD).
2. Levante el pestillo de la parte superior del AAD para abrir las puertas de acceso superior y lateral al AAD.



3. Retire las hojas atascadas de la bandeja de entrada del AAD.



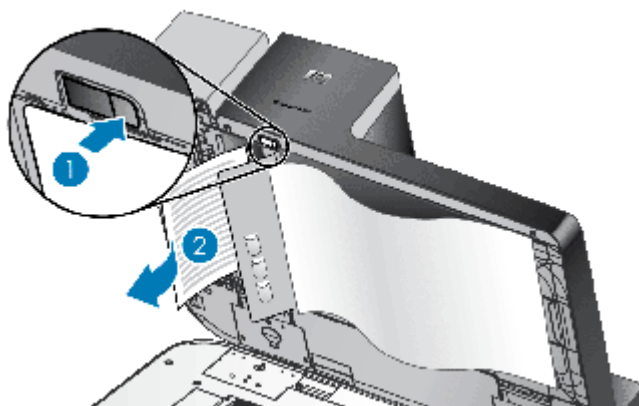
4. Retire las hojas atascadas de dentro del AAD.



5. Retire las hojas atascadas de la bandeja de salida del AAD.



6. Si no puede retirar la hoja atascada, siga estos pasos:
  - a. Abra la cubierta del escáner.
  - b. Pulse la lengüeta verde hacia la tapa del escáner para abrir la puerta interior de acceso al AAD. Si la puerta no se abre automáticamente, tire con cuidado de ella hacia arriba hasta que se abra.
  - c. Extraiga con cuidado la hoja del AAD.

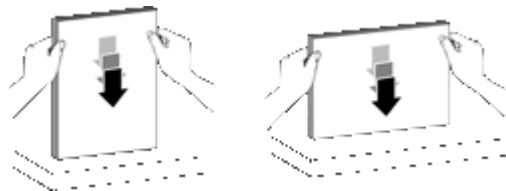


7. Cierre la puerta interior de acceso al AAD y, a continuación, la tapa del escáner.
8. En el destino del escaneo, examine la salida para determinar qué página fue la última que se escaneó totalmente.

9. Vuelva a cargar las hojas no exploradas en la bandeja de entrada del AAD. Si alguna de las páginas no está en perfecto estado, realice una de las siguientes acciones:
- Fotocopie la página deteriorada y añada la fotocopia a la pila de entrada.
  - Escanee la página deteriorada desde el cristal del escáner.
  - Vuelva a imprimir el documento original.
- Prepare la pila como se indica a continuación:
- a. Hojee la pila de páginas del documento para asegurarse de que no se pegan entre sí. Hojee el borde que estará apuntando hacia el alimentador en una dirección y, a continuación, hojee ese mismo borde en la dirección opuesta.



- b. Alinee los bordes de los documentos dando pequeños golpes con la pila contra la superficie de la mesa. Gire la pila 90 grados y repita la acción.



10. Reanude el escaneo.

## El alimentado automático de documentos no introduce papel

- Es posible que las puertas de acceso del alimentador automático de documentos (AAD) no estén perfectamente cerradas. Abra las puertas de acceso al AAD y vuelva a cerrarlas empujándolas con firmeza.
- Puede que exista algún problema con el hardware del AAD. Utilice el procedimiento siguiente para probar el AAD:
  - Desconecte el cable USB y el cable de alimentación del escáner. Asegúrese de que el cable de alimentación sigue conectado a la fuente de alimentación.
  - Asegúrese de que el AAD tiene al menos una hoja de papel en la bandeja de entrada.
  - Vuelva a conectar el cable de alimentación al escáner y encienda el escáner.
  - Intente escanear otra página mediante el AAD.

## La parte inferior de la imagen escaneada está cortada

De forma predeterminada, el escáner puede escanear papel con una longitud de hasta 432 mm. En el caso de papeles más largos, el final del documento no se incluye en la imagen escaneada.

Compruebe que ha especificado un tamaño de página adecuado en el software de escaneo.

*Vea también:*

- [Escaneo de documentos muy largos](#)

## Información sobre la solución de otros problemas

Para obtener más información sobre solución de problemas, consulte los siguientes recursos:

- Para obtener información acerca del software de escaneo que utilice, consulte la ayuda en línea del mismo.
- Para buscar información actualizada acerca del escáner, visite el sitio web de asistencia técnica para escáneres HP [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).
  - Seleccione su país/región y, a continuación, su idioma.
  - Escriba el número de modelo del escáner y pulse **Intro**.
- Si no tiene acceso a Internet y no puede obtener la información de contacto de la asistencia técnica, consulte la información relativa a cómo obtener ayuda en la guía de inicio del escáner.

---

# 5 Cuidado y asistencia para el producto

Esta sección describe las opciones de asistencia para el producto.

- [Mantenimiento, resolución de problemas y asistencia](#)
- [Obtener ayuda](#)

## Mantenimiento, resolución de problemas y asistencia

La limpieza de vez en cuando del escáner ayudará a conseguir escaneos de mayor calidad. El nivel de cuidado necesario depende de varios factores, como el nivel de uso y el entorno. Cuando sea necesario, debería realizar una limpieza de rutina.

La limpieza y el mantenimiento rutinarios deben incluir el cristal del escáner y el alimentador de documentos automático (AAD).

- 
- ⚠ **Precaución** Evite colocar objetos con bordes afilados, clips, grapas, cola húmeda, líquido corrector y otras sustancias en el escáner. Se debe evitar también que las páginas de los documentos estén dobladas, arrugadas o enganchadas.
- 

## Obtener ayuda

Para sacar el máximo partido de su producto HP, consulte las siguientes ofertas de asistencia estándar de HP:

1. Consulte la documentación suministrada con el producto.  
Consulte la sección de solución de problemas de este manual.
2. Visite la **asistencia técnica en línea de HP** en [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support) o póngase en contacto con su punto de compra.  
La asistencia técnica en línea de HP está disponible para todos los clientes de HP. Es la fuente más rápida para obtener información actualizada de productos y asistencia de expertos, incluyendo las siguientes características:
  - Comunicación directa online y mediante correo electrónico con especialistas de asistencia técnica cualificados
  - Actualizaciones de controladores y software para su producto
  - Información útil de solución de problemas y sobre el producto para problemas técnicos
  - Actualizaciones proactivas de productos, alertas de asistencia técnica y boletines de HP (disponibles cuando registra su producto)
3. **Asistencia técnica de HP por teléfono**
  - Existen distintas opciones de asistencia técnica y tarifas para cada producto, país/región e idioma.
  - Las tarifas y las directivas están sujetas a cambio sin previo aviso. Consulte el sitio Web [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support) para obtener la información más reciente.
4. **Período posterior a la garantía**  
Tras el período de garantía limitada puede obtener ayuda en línea en [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).
5. **Ampliación o mejora de su garantía**  
Si desea ampliar o mejorar la garantía del producto, póngase en contacto con su punto de compra o consulte las ofertas de HP Care Pack en [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).
6. Si ya ha comprado un **servicio HP Care Pack**, consulte las condiciones de asistencia técnica en su contrato.

## 6 Información sobre normativas y especificaciones del producto

### Características técnicas del escáner

Nombre	Descripción
Tipo de escáner	Plano con alimentador automático de documentos (AAD)
Tamaño	692 x 558 x 343 mm
Peso	38,5 kg
Elemento de escaneo	Dispositivo acoplado en carga (CCD)
Interfaz	USB 2.0 de alta velocidad (compatible con USB 1.1)
Resolución óptica	Hardware de 600 x 600 ppp
Alimentación de CA	100-240V~, 50/60Hz, 1,8A
Consumo de energía	Para obtener información sobre el consumo de energía, consulte el archivo <a href="#">regulatory_supplement.htm</a> del HP Scanning Software CD.
Información energética	Para saber si un escáner HP cumple la normativa ENERGY STAR®, diríjase a <a href="http://www.hp.com">www.hp.com</a> , seleccione su país/región y busque <i>Energy Star</i> .

### Cierre la pestillo del alimentador automático de documentos (AAD).

Nombre	Descripción
Capacidad de la bandeja de papel	200 hojas de 75 g/m <sup>2</sup>
Tamaño mínimo del papel	70 x 148 mm
Tamaño máximo del papel	300 x 864 mm
Peso mínimo del papel	49 g/m <sup>2</sup> (5,90 kg)
Peso máximo del papel	120 g/m <sup>2</sup> (32 lb)

### Especificaciones de la impresora

Nombre	Descripción
Tinta, cartucho	HP 51604A

### Especificaciones medioambientales

Nombre	Descripción
Temperatura	Funcionamiento del escáner: de 10 a 35 °C
	Almacenamiento: de -40 a 65 °C
Humedad relativa	Funcionamiento del escáner: del 10% al 80% sin condensación entre 10 y 35 °C
	Almacenamiento: hasta el 90% entre 0 y 65 °C

### Información sobre normativas

**Número de identificación reglamentario del modelo:** Para la identificación reglamentaria, a su producto se le asigna un número de modelo reglamentario. El número del modelo reglamentario de su producto es



FCLSD-0705. Este número reglamentario no se debe confundir con el nombre de marketing (HP Scanjet N9120/Flow N9120) o con el número de producto (L2683A/L2683B). En el archivo regulatory\_supplement.htm del HP Scanning Software CD encontrará información reglamentaria adicional acerca de su escáner.

### Eliminación de materiales

Este producto de HP contiene los siguientes materiales, que pueden precisar un tratamiento especial cuando se agote su vida útil:

- Mercurio en la lámpara fluorescente del escáner y/o el adaptador de transparencias.

La eliminación de este material puede estar regularizada debido a consideraciones ambientales. Si precisa información al respecto o sobre reciclaje, póngase en contacto con las autoridades locales competentes o con la Electronic Industries Alliance (EIA) [www.eiae.org](http://www.eiae.org).

### Desecho de equipos sobrantes para usuarios privados en la Unión Europea



Este símbolo, si aparece en el producto o en su embalaje, indica que el producto no debe desecharse junto con el resto de desechos particulares. En vez de ello, es su responsabilidad desechar su equipo sobrante llevándolo a un punto de recogida designado para el reciclaje de equipos eléctricos y electrónicos de desecho. La recogida y reciclaje por separado de su equipo en el momento de su desecho, ayudará a conservar los recursos naturales y asegurará que se recicla de tal forma que proteja la salud humana y el medioambiente. Para más información acerca de dónde puede dejar su equipo de desecho para su reciclaje, póngase en contacto con la administración local de su ciudad, con el servicio de recogida de basuras de su hogar o con la tienda donde compró el producto.

### Declaración de garantía limitada de HP

HP Scanjet Enterprise N9120/Flow N9120

Modelo	Asia/Pacífico	América	Europa/Oriente Medio/ África
N9120/Flow N9120	1 año	1 año	1 año

1. HP le garantiza a usted, el cliente usuario final, que el hardware, los accesorios y los suministros de HP estarán exentos de defectos materiales y de fabricación a partir de la fecha de compra durante el periodo indicado anteriormente. Si HP recibe un aviso informándole de la existencia de tales defectos durante el periodo de garantía, HP, a su entera discreción, podrá optar por reparar o sustituir los productos que resulten ser defectuosos. Los productos de recambio podrán ser nuevos o de rendimiento equivalente al de los productos nuevos.

2. HP garantiza que el software HP ejecutará sus instrucciones de programación a partir de la fecha de compra, durante el periodo indicado anteriormente, sin defectos en materiales y de fabricación, siempre y cuando se instale y se utilice correctamente. Si HP recibe un aviso informándole de la existencia de tales defectos durante el periodo de garantía, HP sustituirá el software que no ejecute sus instrucciones de programación debido a tales defectos.

3. HP no garantiza que los productos HP funcionarán ininterrumpidamente o sin errores. Si HP fuese incapaz de reparar o sustituir un producto en un plazo de tiempo razonable y restablecerlo al estado garantizado, usted tendría derecho a recibir un reembolso del precio de compra previa devolución del producto.

4. Los productos HP pueden incluir piezas remanufacturadas cuyo funcionamiento sea equivalente al de las piezas nuevas o que hayan sido utilizadas sólo ocasionalmente.

5. La garantía no cubre defectos ocasionados por (a) mantenimiento o calibración incorrectos o inadecuados, (b) software, interfaces, piezas o suministros no proporcionados por HP, (c) modificación no autorizada o uso incorrecto, (d) utilización fuera de las especificaciones ambientales publicadas del producto, o (e) preparación o mantenimiento incorrecto del lugar de instalación.

6. EN LA MEDIDA EN QUE ESTÉ PERMITIDO POR LA LEGISLACIÓN LOCAL, LAS GARANTÍAS ANTERIORES SON EXCLUSIVAS, Y NO SE OFRECEN OTRAS GARANTÍAS O CONDICIONES, YA SEAN ESCRITAS U ORALES, EXPRESAS O TÁCITAS. ASIMISMO, HP RECHAZA ESPECÍFICAMENTE TODA GARANTÍA O CONDICIÓN IMPLÍCITA DE COMERCIALIZABILIDAD, CALIDAD SATISFACTORIA E IDONEIDAD PARA UN FIN CONCRETO. Algunos países, regiones, estados o provincias no permiten que se limite la duración de una garantía determinada, por tanto es posible que la siguiente limitación o exclusión no tenga aplicación en su caso. Esta garantía le confiere derechos legales específicos, y también podrán corresponderle otros derechos que varían según cada país/región, estado o provincia.

7. La garantía limitada de HP 'es válida en cualquier país/región donde HP cuente con recursos de asistencia para este producto y donde HP haya comercializado este producto. El nivel del servicio de garantía que usted reciba podrá variar de acuerdo con las normas locales. HP no modificará la forma, adecuación o función del producto para que pueda funcionar en un país/región en el que no esté previsto su funcionamiento por razones legales o reglamentarias.

8. EN LA MEDIDA EN QUE ESTÉ PERMITIDO POR LA LEGISLACIÓN LOCAL, LOS RECURSOS INDICADOS EN ESTA DECLARACIÓN DE GARANTÍA SON SUS RECURSOS ÚNICOS Y EXCLUSIVOS. A EXCEPCIÓN DE LO INDICADO ANTERIORMENTE, EN NINGÚN CASO SE HARÁN RESPONSABLES HP O SUS PROVEEDORES DE LA PÉRDIDA DE DATOS O DE DAÑOS DIRECTOS, ESPECIALES, FORTUITOS, CONSECUENTES (INCLUIDA LA PÉRDIDA DE BENEFICIOS O DE DATOS) O DE OTRO TIPO, INDEPENDIEMENTE DE QUE ESTÉN BASADOS EN CONTRATO, NEGLIGENCIA U OTRA TEORÍA JURÍDICA. Algunos países, regiones, estados o provincias no permiten que se limite la duración de una garantía determinada, por tanto es posible que la siguiente limitación o exclusión no tenga aplicación en su caso.

9. EN LA MEDIDA EN QUE ESTÉ PERMITIDO LEGALMENTE, LOS TÉRMINOS DE GARANTÍA CONTENIDOS EN ESTA DECLARACIÓN NO EXCLUYEN, RESTRINGEN NI MODIFICAN, SINO QUE SE UNEN A LOS DERECHOS ESTATUTARIOS OBLIGATORIOS APLICABLES A LA VENTA DE ESTE PRODUCTO A USTED.

HP Scanjet Enterprise N9120/Flow N9120

---

# 7 Accesibilidad

## Recursos de accesibilidad

- [Lector de LED](#)
- [Control de los botones del escáner](#)


### Lector de LED

El Lector de LED es un software que envía el estado de los indicadores LED del panel frontal del escáner al monitor del ordenador cuando los LED cambian. Este software permite que las herramientas de software de accesibilidad reflejen lo que aparece en el panel frontal del escáner.

Para utilizar el Lector de LED, siga estos pasos:

1. Vaya al directorio C:\Program Files\Common Files\HP\Scanjet\9120 del disco duro.
2. Para iniciar el programa, haga doble clic en **hpled.exe**.

---

 **Nota** El Lector de LED no puede mostrar las indicaciones de los LED si hay algún error en la conexión USB o el escáner está apagado.

---

*Vea también:*

- [Indicadores LED del escáner](#)

### Control de los botones del escáner


Para evitar que los botones se pulsen accidentalmente, puede desactivarlos en el panel frontal del escáner.

Cuando los botones están desactivados, tanto los escaneos como las copias se ejecutan desde el ordenador utilizando un software de escaneo. Siempre podrá pulsar el botón **Cancelar** en el panel frontal del escáner para detener un proceso de escaneo o de copia y el botón **Ahorro de energía** para poner el escáner en modo de Ahorro de energía.

Para desactivar los botones del escáner, siga estos pasos:

1. Abra la Utilidad de herramientas del escáner HP.
2. En la ficha **Botones**, seleccione la casilla de verificación **Desactivar botones del panel frontal**.  
Para activar los botones del escáner, elimine la marca de la casilla **Desactivar botones del panel frontal**.

---

 **Nota** Debe disponer de privilegios administrativos en el equipo para cambiar el ajuste de esta casilla de verificación.

---

