

Käyttöopas



HP Officejet Pro 3610/3620



HP Officejet Pro 3610/3620
mustavalkoinen e-All-in-One

Käyttöopas

Tekijänoikeustiedot

© 2013 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Julkaisu 1, 4/2013

Hewlett-Packard Companyn ilmoitukset

Tämän asiakirjan sisältämiä tietoja voidaan muuttaa ilman ennakoilmoitusta.

Kaikki oikeudet pidätetään. Tämän materiaalin kopioiminen, muokkaaminen tai kääntäminen on kielletty ilman Hewlett-Packardin kirjallista ennakkolupaa lukuun ottamatta tekijänoikeuslain sallimia tapoja.

HP-tuotteiden ja -palvelujen ainoat takuut määritetään tuotteiden ja palvelujen mukana toimitettavissa rajoitetun takuun lausekkeissa. Tämän julkaisun sisältöä ei tule tulkita lisätakuuksi. HP ei vastaa tämän julkaisun sisältämistä teknisistä tai toimituksellisista virheistä tai puutteista.

Tavaramerkit

Microsoft, Windows, Windows XP, Windows Vista, Windows 7 ja Windows 8 ovat Microsoft Corporationin rekisteröityjä tavaramerkkejä Yhdysvalloissa.

ENERGY STAR ja ENERGY STAR -merkki ovat Yhdysvalloissa rekisteröityjä merkkejä.

Turvallisuustietoja



Kun käytät laitetta, noudata aina turvallisuusmääräyksiä, jotta palovaara ja sähköiskujen riski olisi mahdollisimman pieni.

1. Lue kaikki tuotteeseen liittyvät ohjeet huolella ja varmista, että ymmärrät ne.
2. Noudata kaikkia tuotteeseen merkittyjä varoituksia ja ohjeita.
3. Irrota tuote seinäpistorasiasta ennen puhdistamista.
4. Tuotetta ei saa asentaa tai käyttää veden lähellä tai kun olet märkä.
5. Asenna tuote vakaalle, tukevalle alustalle.
6. Asenna tuote suojattuun paikkaan, jossa johdon päälle ei voi astua eikä johtoon voi kompastua, jottei johto vaurioidu.
7. Jos tuote ei toimi asianmukaisesti, katso kohtaa [Ongelmanratkaisu](#).
8. Laitteen sisällä ei ole käyttäjän huollettavia osia. Toimita laite tarvittaessa asiantuntevaan huoltoon.

Sisältö

1	Aluksi	
	Helppokäyttöisyys.....	7
	HP EcoSolutions (HP ja ympäristö).....	7
	Virranhallinta.....	8
	Tulostustarvikkeiden käytön parantaminen.....	9
	Tulostimen osat.....	9
	Tulostin edestä.....	9
	Tulostustarvikealue.....	10
	Tulostin takaa.....	10
	Tulostimen ohjauspaneelin käyttö.....	11
	Yleiskuvaus painikkeista ja valoista.....	11
	Tulostimen asetusten muuttaminen.....	11
	Tilan valinta.....	12
	Tila-asetusten muuttaminen.....	12
	Tulostimen asetusten muuttaminen.....	12
	HP:n digitaaliset ratkaisut.....	12
	Valitse tulostuspaperi.....	12
	Suositeltujen paperityyppien valitseminen tulostamista ja kopioimista varten.....	13
	Paperin valinta- ja käyttövihjeitä.....	13
	Alkuperäisen asiakirjan asettaminen skannerin lasille.....	14
	Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen (vain HP Officejet Pro 3620).....	14
	Paperin asettaminen.....	15
	Vakiokokoisien paperin lisääminen.....	15
	Kirjekuorien asettaminen.....	16
	korttien lisääminen.....	17
	Tulostimen kunnossapito.....	17
	Skannerin lasin ja kannen alustan puhdistaminen.....	17
	Ulkopintojen puhdistaminen.....	18
	Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen (ADF) puhdistaminen (vain HP Officejet Pro 3620).....	19
	Tehdasasetusten palauttaminen.....	20
	Tulostimen päivittäminen.....	20
	Tulostimen päivittäminen tulostimen ohjauspaneelin avulla.....	21
	Tulostimen päivittäminen sisäisen verkkopalvelimen avulla.....	21
	HP-tulostinohjelmiston avaaminen (Windows).....	21
	Tulostimen virran katkaiseminen.....	21
2	Tulostaminen	
	Asiakirjojen tulostaminen.....	22
	Asiakirjojen tulostaminen (Windows).....	22
	Asiakirjojen tulostaminen (Mac OS X).....	22
	Esitteiden tulostaminen.....	23
	Esitteiden tulostaminen (Windows).....	23
	Esitteiden tulostaminen (Mac OS X).....	23
	Kirjekuorien tulostaminen.....	23
	Kirjekuorien tulostaminen (Windows).....	24
	Kirjekuorien tulostaminen (Mac OS X).....	24
	Tulostaminen erikoiselle tai mukautetulle paperikoolle.....	24
	Tulostaminen erikoiselle tai mukautetulle paperikoolle (Mac OS X).....	24
	Tulostus paperin molemmille puolille (kaksipuolinen tulostus).....	25
3	Skannaaminen	
	Skannaa käyttämällä ohjauspaneelia tai HP-ohjelmistoa.....	27
	Alkuperäiskappaleen skannaaminen tulostimen ohjauspaneelista tietokoneeseen.....	27
	Alkuperäiskappaleen skannaaminen tietokoneeseen HP:n tulostusohjelmasta.....	27

Skannaus Webscan-toimintoa käyttämällä.....	28
Asiakirjojen skannaaminen muokattavaksi tekstiksi.....	28
Asiakirjojen skannaaminen muokattavaksi tekstiksi.....	29
Ohjeita asiakirjojen skannaamiseen muokattavaksi tekstiksi.....	29
4 Kopioiminen	
Asiakirjojen kopioiminen.....	31
Kopiointiasetusten muuttaminen.....	31
Tallenna nykyiset asetukset oletusasetuksiksi.....	32
5 Faksi (vain HP Officejet Pro 3620)	
Faksin lähettäminen.....	33
Faksin lähettäminen tulostimen ohjauspaneelin avulla.....	33
Faksin lähettäminen.....	33
Faksin lähettäminen käyttämällä näyttövalintaa.....	34
Faksin lähettäminen muistista.....	34
Faksin ajastaminen myöhemmin lähetettäväksi	35
Faksin lähettäminen useille vastaanottajille.....	36
Faksin lähettäminen tietokoneen avulla.....	36
Faksin lähettäminen manuaalisesti puhelimesta.....	37
Faksin vastaanottaminen.....	37
Faksin vastaanottaminen manuaalisesti.....	38
Faksin varmuuskopion määrittäminen.....	38
Vastaanotettujen faksien uudelleentulostaminen muistista.....	39
Faksin vastaanoton kysely.....	39
Faksien edelleenlähettäminen toiseen numeroon.....	39
Vastaanotettavien faksien paperikoon määrittäminen.....	40
Saapuvien faksien automaattinen pienentäminen.....	40
Roskafaksinumeroiden estäminen.....	40
Numeroiden lisääminen roskafaksiluetteloon.....	41
Numeroiden poistaminen roskafaksiluettelosta.....	41
Faksinumeroiden estoluettelon tulostaminen.....	41
Faksin vastaanottaminen tietokoneeseen (Faksi tietokoneeseen ja Fax to Mac).....	41
Faksi tietokoneeseen- ja Fax to Mac -ohjelmien vaatimukset.....	42
Faksi tietokoneeseen- ja Fax to Mac -ohjelmien aktivoiminen.....	42
Faksi tietokoneeseen- ja Fax to Mac -asetusten muuttaminen.....	42
Pikavalintojen määrittäminen.....	43
Pikavalintanumeroiden määrittäminen ja muuttaminen.....	43
Pikavalintaryhmien määrittäminen ja muuttaminen.....	44
Pikavalintojen poistaminen.....	44
Pikavalintaluettelon tulostaminen.....	44
Faksiasetusten muuttaminen.....	44
Faksin ylätunnisteen määrittäminen.....	45
Vastaustilan määrittäminen (automaattinen vastaus).....	45
Vastaamista edeltävien soittojen lukumäärän määrittäminen.....	45
Soittoäänänen muuttaminen (erottuva soittoääni).....	46
Numerovalintatyyppin määrittäminen.....	46
Uudelleenvalinta-asetusten määrittäminen.....	46
Faksin nopeuden määrittäminen.....	47
Faksin äänenvoimakkuuden määrittäminen.....	47
Virheenkorjaustilan määrittäminen.....	47
Faksi- ja digitaalipuhelinpalvelut.....	48
FoIP-protokolla.....	48
Faksilokin tyhjentäminen.....	49
Soittohistorian näyttäminen.....	49
Raporttien käyttäminen.....	49
Faksin lähettämisen vahvistusraportin tulostaminen.....	50
Faksin virheraportin tulostaminen.....	50
Faksilokin tarkasteleminen ja tulostaminen.....	50
Edellisen faksitapahtuman tietojen tulostaminen.....	51

Soittajan tunnusraportin tulostaminen.....	51
Faksin T30-jäljitysraportin tulostaminen.....	51
6 HP ePrint	
HP ePrint -palvelun asentaminen.....	52
HP ePrint -palvelun asentaminen tulostimen ohjauspaneelista.....	52
HP ePrint -palvelun asentaminen sisäisen verkkopalvelimen avulla.....	52
HP ePrint -palvelun asentaminen HP-tulostinohjelmiston avulla	53
HP ePrint -palvelun käyttö.....	53
Tulostaminen HP ePrint -palvelulla.....	54
Tulostimen sähköpostiosoitteen selvittäminen.....	54
HP ePrint -palvelun poistaminen käytöstä.....	54
Verkkopalveluiden poistaminen.....	54
7 Mustekasettien huoltaminen	
Tietoja mustekaseteista ja tulostuspäästä.....	55
Arvioidujen mustemäärien tarkistaminen.....	55
Vaihda mustekasetti.....	56
Tulostustarvikkeiden säilyttäminen.....	57
Nimetön käyttötietojen tallennus.....	57
8 Ongelmanratkaisu	
HP-tuki.....	58
Tuen hakeminen verkosta.....	58
HP:n puhelintuki.....	59
Ennen kuin soitat.....	59
Puhelintuen ajanjakso.....	59
Puhelintuen numerot.....	59
Puhelintuen ajanjakson jälkeen.....	60
Yleiset vianmääritysvihjeet ja -resurssit.....	61
Tulostinongelmien ratkaiseminen.....	61
Tulostimen virta katkeaa odottamatta.....	61
Tulostin pitää outoa ääntä.....	61
Kohdistus epäonnistuu.....	62
Tulostin ei vastaa (mitään ei tulostu).....	62
Tulostin tulostaa hitaasti.....	62
Tulostin tulostaa tyhjän tai osittain tulostuneen sivun.....	63
Sivulta puuttuu jotakin tai jotakin on väärin.....	64
Tekstin tai kuvien asettelu on väärin.....	64
Tulostuslaadun vianmääritys.....	65
Paperin syöttöön liittyvien ongelmien ratkaiseminen.....	67
Kopiointiin liittyvien ongelmien ratkaiseminen.....	68
Yhtään kopiota ei tule ulos.....	68
Laite kopioi tyhjiä sivuja.....	68
Koko on pienennetty.....	68
Kopiointilaatu on huono	69
Tulostin tulostaa puoli sivua ja poistaa sen jälkeen paperin.....	70
Väärä paperikoko.....	70
Skannausongelmien ratkaiseminen.....	70
Skanneri ei tee mitään.....	70
Skannaus kestää liian kauan.....	70
Asiakirja skannautuu vain osittain tai tekstiä puuttuu.....	71
Tekstiä ei voi muokata.....	71
Näkyviin tulee virheilmoituksia.....	72
Skannatun kuvan laatu on huono.....	72
Skannatuissa töissä on näkyviä virheitä.....	73
Faksiongelmiin ratkaiseminen (vain HP Officejet Pro 3620).....	73
Faksitesti epäonnistuu.....	74
HP ePrint -palvelun ja HP-verkkosivustojen käyttöongelmien ratkaiseminen.....	82
HP ePrint -palvelun käyttöongelmien ratkaisu.....	82
HP-verkkosivustojen käyttöongelmien ratkaiseminen.....	83

Verkko-ongelmien ratkaiseminen.....	83
Ethernet-verkkojen ongelmanratkaisu.....	83
Tulostimen verkkoasetusten palauttaminen.....	84
Palomuurin määrittäminen tulostimien käyttöä varten.....	84
Tulostimen hallintaongelmien ratkaiseminen.....	84
Sisäistä verkkopalvelinta ei voi avata.....	85
Asennuksen vianmääritys.....	85
Laitteiston asennusta koskevia suosituksia.....	86
HP-ohjelmiston asennusta koskevia suosituksia.....	86
Tulostimen tilaraportin tulkitseminen.....	86
Verkon asetussivun lukeminen.....	87
HP-ohjelmiston poistaminen ja asentaminen uudelleen.....	89
Tulostuspään huoltaminen.....	89
Tulostuspään puhdistaminen.....	90
Tulostuspään kohdistaminen.....	90
Tulostuslaaturaportin tulostaminen ja arvioiminen.....	91
Tulostuslaaturaportin tulostaminen.....	91
Tulostuslaaturaportin arviointi.....	92
Tukosten poistaminen.....	92
Paperitukosten poistaminen.....	93
Paperitukosten välttäminen.....	94

A Tekniset tiedot

Takuutiedot.....	96
Hewlett-Packardin rajoitettu takuu.....	97
Mustekasetin takuutiedot.....	97
Tulostimen tekniset tiedot.....	99
Fyysiset tiedot.....	99
Tuotteen ominaisuudet ja kapasiteetti.....	99
Proessorin ja muistin tiedot.....	100
Järjestelmävaatimukset.....	100
Verkkoyhteyksikäytäntöjen tiedot.....	100
Sisäisen verkkopalvelimen tiedot.....	100
Paperitiedot.....	100
Tuettujen paperien tietojen ymmärtäminen.....	100
Vähimmäismarginaalien asettaminen.....	102
Paperin molemmille puolille tulostamisen perusohjeet.....	103
Tulostustarkkuus.....	103
Kopioinnin tekniset tiedot.....	103
Faksin tekniset tiedot (vain HP Officejet Pro 3620).....	103
Skannauksen tekniset tiedot.....	104
HP ePrint -palvelun tekniset tiedot.....	104
HP-verkkosivuston tekniset tiedot.....	104
Ympäristötiedot.....	104
Sähkölaitetiedot.....	104
Melun tuotto.....	105
Tietoja säännöksistä.....	106
Regulatory Model Number.....	106
FCC-ilmoitus.....	107
Ilmoitus Koreassa asuville käyttäjille.....	107
VCCI (luokka B) -vaatimustenmukaisuutta koskeva lausunto Japanissa asuville käyttäjille.....	107
Virtajohtoa koskeva ilmoitus Japanissa asuville käyttäjille.....	108
Melutasoa koskeva ilmoitus Saksaa varten.....	108
GS-vakuutus (Saksa).....	108
Ilmoitus Yhdysvaltain puhelinverkon käyttäjille: FCC-vaatimukset.....	108
Ilmoitus Kanadan puhelinverkon käyttäjille.....	109
Ilmoitus Saksan puhelinverkon käyttäjille.....	110
Ilmoitus käyttäjille ETA-alueella.....	111
Australian langallisia fakseja koskeva ilmoitus.....	111
Euroopan unionin lainsäädäntöä koskeva ilmoitus.....	111


Tuotteen ympäristöohjelma.....	113
Paperinkulutus.....	113
Muovit.....	113
Materiaaliturvallisuuksiedotteet.....	113
Kierrätysohjelma.....	113
HP:n Inkjet-tarvikkeiden kierrätysohjelma.....	113
Hävitetävien laitteiden käsittely kotitalouksissa Euroopan unionin alueellaHävitetävien laitteiden käsittely kotitalouksissa Euroopan unionin alueella.....	114
Virrankulutus.....	114
Kemialliset aineet.....	115
Akun tiedot.....	115
Akkujen hävittäminen Taiwanissa.....	115
Huomautus käyttäjille Kaliforniassa.....	115
Akkujen hävittäminen Alankomaissa.....	115
RoHS-ilmoitukset (vain Kiina).....	116
RoHS-ilmoitukset (vain Ukraina).....	116
Kolmansien osapuolten lisenssit.....	117
B HP:n tuotteet ja varusteet	
Tulostustarvikkeiden tilaaminen verkossa.....	126
Tarvikkeet.....	126
Mustekasetit.....	126
HP-paperi.....	127
C Faksin lisäasetukset (vain HP Officejet Pro 3620)	
Faksitoimintojen asetusten määrittäminen (rinnakkaispuhelinjärjestelmät).....	128
Oikean faksiasetuksen valitseminen koti- tai toimistoasennusta varten.....	129
Asennus A: Erillinen faksilinja (äänipuhelua ei vastaanoteta).....	131
Asennus B: Tulostimen asentaminen käyttämään DSL-yhteyttä.....	131
Asennus C: Tulostimen asentaminen PBX-puhelinjärjestelmään tai ISDN-linjaan.....	133
Asennus D: Erottuva soittoaäni -palvelun kanssa samassa linjassa oleva faksi.....	133
Asennus E: Jaettu ääni- ja faksilinja.....	135
Asennus F: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on puheposti.....	136
Asennus G: Tietokone-modeemin kanssa jaettu faksilinja (äänipuhelua ei vastaanoteta).....	137
Tulostimen asentaminen käytettäessä tietokone-modeemia.....	137
Tulostimen asentaminen käytettäessä DSL/ADSL-modeemia.....	138
Asennus H: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokone-modeemi.....	139
Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokone-modeemi.....	139
Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on DSL/ADSL-modeemi.....	141
Asennus I: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on puhelinvastaaja.....	142
Asennus J: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokone-modeemi ja puhelinvastaaja.....	143
Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokone-modeemi ja puhelinvastaaja.....	143
Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on DSL/ADSL-modeemi ja puhelinvastaaja.....	145
Asennus K: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokone-modeemi ja puheposti.....	147
Faksin sarja-asennus.....	148
Faksiasetusten testaaminen.....	149
D Verkkoasetukset	
Verkon perusasetusten muuttaminen.....	150
Verkkoasetusten tarkasteleminen ja tulostaminen.....	150
Lisäverkkoasetusten muuttaminen.....	150
IP-asetusten näyttäminen.....	150
IP-asetusten muuttaminen.....	150
Verkkoasetusten palauttaminen.....	151
E Tulostimen hallintatyökalut	
Työkaluryhmä (Windows).....	152
Avaa Työkaluryhmä.....	152
HP Utility (Mac OS X).....	152
HP Utility -apuohjelman avaaminen.....	152
Sulautettu Web-alvelin.....	152

Tietoja evästeistä.....	153
Sisäisen verkkopalvelimen avaaminen.....	153
Hakemisto.....	161

1 Aluksi

Tässä oppaassa on tulostimen käyttöön ja ongelmien ratkaisuun liittyviä tietoja.

- [Helppokäyttöisyys](#)
- [HP EcoSolutions \(HP ja ympäristö\)](#)
- [Tulostimen osat](#)
- [Tulostimen ohjauspaneelin käyttö](#)
- [HP:n digitaaliset ratkaisut](#)
- [Valitse tulostuspaperi](#)
- [Alkuperäisen asiakirjan asettaminen skannerin lasille](#)
- [Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#)
- [Paperin asettaminen](#)
- [Tulostimen kunnossapito](#)
- [Tulostimen päivittäminen](#)
- [HP-tulostinohjelmiston avaaminen \(Windows\)](#)
- [Tulostimen virran katkaiseminen](#)

 **Huomaus** Jos käytät tulostinta tietokoneella, jossa on Windows XP Starter Edition-, Windows Vista Starter Edition-, Windows 7 Starter Edition tai Windows 8 Starter Edition -käyttöjärjestelmä, jotkin toiminnot eivät ehkä ole käytettävissä. Lisätietoja on kohdassa [Järjestelmävaatimukset](#).

Helppokäyttöisyys

Tulostimessa on useita ominaisuuksia, joiden avulla vammaisten on helpompi käyttää sitä.

Näkökyky

Myös henkilöt, joiden näkökyky on heikentynyt, pystyvät käyttämään tulostimen mukana toimitettua HP-ohjelmistoa käyttöjärjestelmän helppokäyttötoiminnoilla. Ohjelmisto tukee myös useimpia avustavia tekniikoita, kuten näytönlukijoita, Braille-lukijoita ja puhetta tekstiksi muuntavia sovelluksia. Värisokeita käyttäjiä varten ohjelmiston ja HP-tulostimen värillisissä painikkeissa ja välilehdissä on kyseistä toimintoa kuvaava lyhyt teksti tai kuvake.

Liikuntakyky

Liikuntarajoitteiset käyttäjät voivat suorittaa HP-ohjelmiston toimintoja näppäimistökomennoinnilla. HP-ohjelmisto tukee myös Windowsin helppokäyttötoimintoja (esim. alas jääviä näppäimiä, lukitusnäppäimiä ja hiirinäppäimiä). Myös käyttäjät, joiden voimat tai ulottuvuus ovat heikentyneet, voivat käyttää tulostimen luokkia, painikkeita, paperialustoja ja paperiohjaimia.

Tuki

Lisätietoja tämän tulostimen helppokäyttöisyydestä ja HP:n sitoutumisesta tuotteiden helppokäyttöisyyteen on osoitteessa www.hp.com/accessibility.

Lisätietoja Mac OS X -käyttöjärjestelmän helppokäyttöisyydestä on Applen verkkosivustossa osoitteessa www.apple.com/accessibility.

HP EcoSolutions (HP ja ympäristö)

Hewlett-Packard on sitoutunut auttamaan sinua parantamaan ympäristöjalanjälkeäsi ja mahdollistamaan vastuullisen tulostuksen sekä kotona että toimistolla.



Kun haluat lisätietoja HP:n ympäristöohjeista, joita HP noudattaa valmistusprosessin aikana, katso [Tuotteen ympäristöohjelma](#). Katso lisätietoja HP:n ympäristöaloitteista osoitteesta www.hp.com/ecosolutions.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Virranhallinta](#)
- [Tulostustarvikkeiden käytön parantaminen](#)

Virranhallinta

Sähkön säästämiseksi tulostin sisältää seuraavat ominaisuudet:

-
-  **Huomautus** Lepotila- ja Automaattinen virrankatkaisu -ominaisuudet eivät ole tilapäisesti käytettävissä, jos mustekasetti puuttuu. Toiminnot ovat käytettävissä sen jälkeen, kun kasetti asennetaan uudelleen.
 -  **Varoitus** HP suosittelee, että vaihdat puuttuvan kasetin mahdollisimman pian. Näin vältät tulostuslaatuun liittyvät ongelmat sekä musteenkulutuksen mahdollisen lisääntymisen tai mustejärjestelmän mahdolliset vauriot. Älä katkaise tulostimesta virtaa mustekasettien puuttuessa.
-

Lepotila


Laite käyttää lepotilassa tavallista vähemmän virtaa. Tulostimen alkumäärittelyn jälkeen tulostin siirtyy lepotilaan, jos laitetta ei käytetä viiteen minuuttiin.

Muuta tulostimen lepotilaan siirtymisen aika seuraavalla tavalla:

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset)-painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Määrittelyt**, valitse **Lepotila** ja valitse haluamasi vaihtoehto.

Automaattinen virrankatkaisu (vain HP Officejet Pro 3610)

Automaattinen virrankatkaisu on oletuksena käytössä, kun tulostimeen kytketään virta. Kun automaattinen virrankatkaisu on käytössä, tulostimesta katkeaa virta automaattisesti, jos tulostinta ei käytetä kahdeksaan tuntiin. Tämä säästää energiaa. Automaattinen virrankatkaisu kytkeytyy pois käytöstä automaattisesti, kun tulostin muodostaa Ethernet-verkkoyhteyden (jos tuettu). Automaattisen virrankatkaisun asetusta voidaan muuttaa tulostimen hallintaohjelmiston avulla. Kun asetus on vaihdettu, tulostin säilyttää sen. Automaattinen virrankatkaisu katkaisee tulostimesta virran kokonaan, joten tulostin on käynnistettävä uudelleen virtapainikkeesta.

-
-  **Huomautus** Jos tulostin on jaettuna verkossa, varmista, että automaattinen virrankatkaisu on pois käytöstä, jotta vältetään töiden häiriöt.
-

Muuta tulostimen virrankatkaisun aika seuraavalla tavalla:

Windows: Avaa Työkaluryhmä. (Lisätietoja on kohdassa [Työkaluryhmä \(Windows\)](#).) Valitse **Lisäasetukset**-välilehdeltä **Muuta** ja valitse sitten haluamasi aika.


Mac OS X: Käynnistä HP Utility -apuohjelma. (Lisätietoja on kohdassa [HP Utility \(Mac OS X\)](#).) Valitse **Printer Settings** (Tulostinasetukset) -kohdasta **Power Management** (Virranhallinta) ja valitse sitten haluamasi aika.

Ajastettu käynnistys ja sammutus (vain HP Officejet Pro 3620)

Valitse tulostimen Ajasta käynn./samm. -toiminto ja valitse sitten päivämäärät ja ajat, jolloin tulostin käynnistetään ja sammutetaan automaattisesti.

Voit esimerkiksi ajastaa tulostimen käynnistymään kello 8.00 ja sammumaan kello 20.00 maanantaista perjantaihin. Tällä tavalla energiaa säästyy öisin ja viikonloppuisin.

Kun haluat muuttaa aikataulua, jolloin tulostimen virta katkaistaan automaattisesti tai tulostin käynnistetään:

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Aj. käynn./samm.** ja aseta ajoitus noudattamalla näytössä annettuja ohjeita.

Tulostustarvikkeiden käytön parantaminen

Tulostustarvikkeiden (esimerkiksi musteen ja paperin) säästämiseksi voit kokeilla seuraavia toimia:

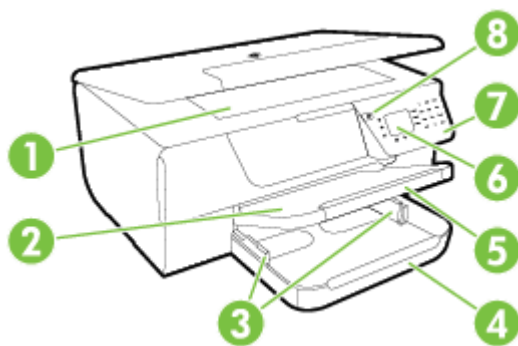
- Kierrätä käytetyt alkuperäiset HP:n mustekasetit HP Planet Partners -palautusohjelmassa. Lisätietoja on osoitteessa www.hp.com/recycle.
- Säästä paperinkulutusta tulostamalla paperin molemmille puolille. Jos tulostimessa on HP:n automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite (kaksipuolisen tulostuksen yksikkö), katso [Tulostus paperin molemmille puolille \(kaksipuolinen tulostus\)](#). Muussa tapauksessa voit tulostaa ensin parittomille sivuille, kääntää sivut ympäri ja tulostaa sitten parillisille sivuille.
- Säästä mustetta ja paperia, kun tulostat Web-sisältöä HP Smart Printillä. Lisätietoja on osoitteessa www.hp.com/go/smartprint.
- Vaihda tulostustilaksi vedosasetus. Vedosasetus kuluttaa mustetta vähemmän.
- Älä puhdista tulostuspäätä turhaan. Tämä kuluttaa mustetta ja lyhentää kasettien käyttöikää.

Tulostimen osat

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

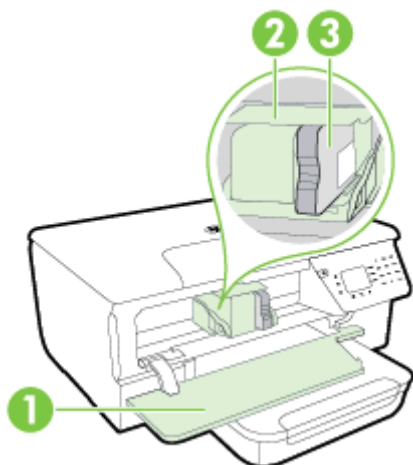
- [Tulostin edestä](#)
- [Tulostustarvikealue](#)
- [Tulostin takaa](#)

Tulostin edestä



1	Skannerin lasi
2	Tulostelokero
3	Paperiohjaimet
4	Syöttölokero
5	Tulostelokeron jatke
6	Ohjauspaneelin näyttö
7	Ohjauspaneeli
8	Virta-painike
9 ja 10	Asiakirjojen syöttölokero ja paperiohjaimet (vain HP Officejet Pro 3620)
11	Automaattinen asiakirjansyöttölaite (ADF) (vain HP Officejet Pro 3620)

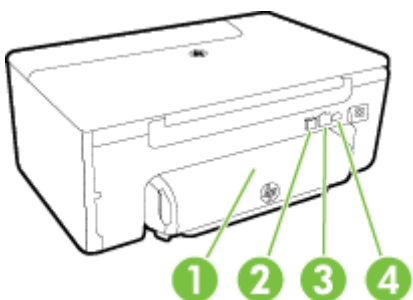
Tulostustarvikealue



1	Mustekasetin luukku
2	Tulostuspää
3	Mustekasetti

Huomautus Tulostustarvikkeet on pidettävä tulostimessa mahdollisten tulostuslaadun ongelmien sekä tulostuspään vioittumisen välttämiseksi. Vältä tarvikkeiden poistamista pitkiksi ajoiksi. Älä katkaise virtaa tulostimesta, jos kasetti puuttuu.

Tulostin takaa



1	Automaattinen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite (kaksipuolisen tulostuksen yksikkö)
2	USB (Universal Serial Bus) -portti
3	Ethernet-verkkoportti
4	Virtajohdon liitin
5	Faksiportti (1-LINE) (vain HP Officejet Pro 3620)
6	Faksiportti (2-EXT)(vain HP Officejet Pro 3620)

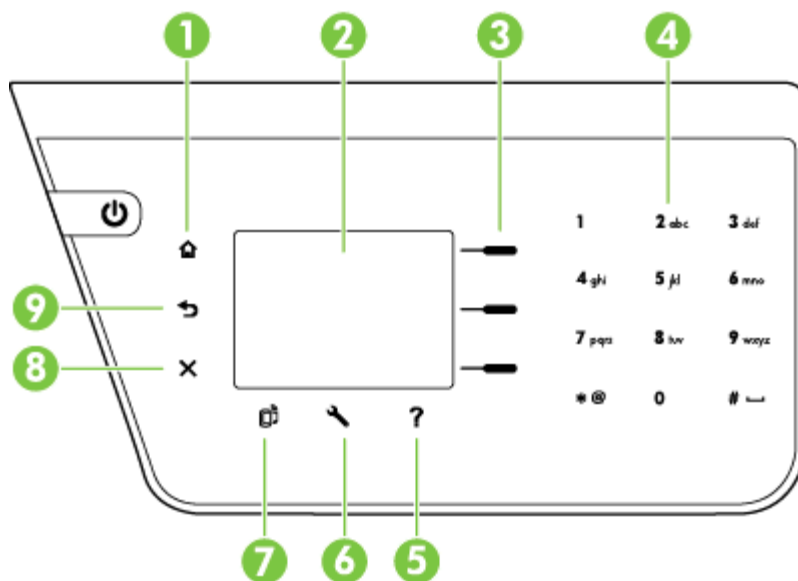
Tulostimen ohjauspaneelin käyttö

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Yleiskuvaus painikkeista ja valoista](#)
- [Tulostimen asetusten muuttaminen](#)

Yleiskuvaus painikkeista ja valoista

Seuraavassa kuvassa ja siihen liittyvässä taulukossa esitellään lyhyesti tulostimen ohjauspaneelin toiminnot.



Numero	Nimi ja kuvaus
1	Aloitus -painike: Tällä painikkeella voit palata muista näytöistä aloitusnäyttöön.
2	Ohjauspaneelin näyttö: Näyttää valikkovaihtoehtot.
3	Valintapainike: Sisältöpainike, joka vaihtuu näytöllä näkyvän sisällön mukaan.
4	Näppäimistö: Voit syöttää numeroita ja tekstiä näppäimistön avulla.
5	Ohje-painike: Saat esiin ohjeaiheet painamalla aloitussivulla Ohje-painiketta. Painamalla tätä painiketta muilla näytöillä saat ohjeita ja muita tietoja katselemastasi näytöstä.
6	Asetukset -painike: Paina aloitussivulla Asetus-painiketta raporttien luomiseksi ja normaalien ylläpitotoimien suorittamiseksi. Paina faksaus-, kopiointi- tai skannausnäytöillä tätä painiketta, kun haluat muuttaa asetuksia.
7	HP ePrint -painike: Avaa HP ePrint -valikon. Lisätietoja on kohdassa HP ePrint .
8	Peruuta -painike: Tällä painikkeella voit lopettaa työn ja poistua valikosta tai asetuksista.
9	Takaisin -painike: Tällä painikkeella voit palata edelliseen valikkoon.

Tulostimen asetusten muuttaminen

Ohjauspaneelin avulla voit muuttaa tulostimen tilaa ja asetuksia, tulostaa raportteja tai saada ohjeita tulostimen käyttöön.

- 💡 **Vihje** Jos tulostin on liitetty tietokoneeseen, voit muuttaa tulostimen asetuksia myös tietokoneen HP-ohjelmistotyökalujen avulla. Lisätietoja näistä työkaluista on kohdassa [Tulostimen hallintatyökalut](#).


Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Tilan valinta](#)
- [Tila-asetusten muuttaminen](#)
- [Tulostimen asetusten muuttaminen](#)


Tilan valinta



Aloitussytyttö näyttää tulostimen käytettävissä olevat tilat, kuten **Kopio** ja **Skannaus**.

Valitse käytettävä tila painamalla tilan vieressä olevaa painiketta. Tee tehtävä loppuun noudattamalla ohjauspaneelin näytön ohjeita. Kun tehtävä on valmis, aloitusnäyttö avautuu jälleen ohjauspaneeliin.

Jos haluat vaihtaa tilaa, palaa aloitusnäyttöön painamalla tulostimen ohjauspaneelin  (Aloitus) -painiketta ja paina sitten haluamasi tilan vieressä olevaa painiketta.


Tila-asetusten muuttaminen

1. Kun olet valinnut tilan, paina  (Asetukset) -painiketta, selaa käytettävissä olevia asetuksia ja valitse sitten muutettava asetusta.
2. Muuta asetukset noudattamalla laitteen näyttöön tulevia ohjeita.

 **Huomautus** Voit palata edelliseen valikkoon painamalla  (Takaisin) -painiketta.

Tulostimen asetusten muuttaminen

Voit muuttaa tulostimen asetuksia tai tulostaa raportteja Asetukset-valikon vaihtoehtojen avulla.

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse halutut asetukset käyttämällä oikealla olevia painikkeita.

 **Huomautus** Voit palata edelliseen valikkoon painamalla  (Takaisin) -painiketta.

HP:n digitaaliset ratkaisut

Nämä ratkaisut auttavat helpottamaan ja yksinkertaistamaan työtäsi.

- **Skannaa tietokoneeseen**
Voit skannata asiakirjan suoraan tietokoneelle ja liittää skannatun tiedoston sähköpostiin. Lisätietoja on kohdassa [Skannaaminen](#).
- **HP:n digitaalifaksi (Faksi tietokoneeseen ja Fax to Mac) (vain HP Officejet Pro 3620)**
Voit vastaanottaa ja tallentaa faksit automaattisesti suoraan tietokoneelle. Voit myös ottaa faksitulostuksen pois käytöstä. Se säästää paperia ja mustetta ja vähentää jätettä.
Lisätietoja on kohdassa [Faksien vastaanottaminen tietokoneeseen \(Faksi tietokoneeseen ja Fax to Mac\)](#).

Valitse tulostuspapereita

Tulostin on suunniteltu toimimaan useimpien toimistopapereiden kanssa. On suositeltavaa kokeilla erilaisia paperityyppejä, ennen kuin niitä hankitaan suuria määriä. Paras tulostuslaatu saadaan käyttämällä HP-papereita. Lisätietoja HP-papereista saat löytyy HP:n verkkosivuilla osoitteessa www.hp.com.



HP suosittelee jokapäiväisten asiakirjojen tulostukseen ja kopiointiin tavallisia papereita, joissa on ColorLok-logo. Kaikki ColorLok-logolla varustetut paperit on testattu riippumattomassa testauslaitoksessa luotettavuuden ja tulostuslaadun korkeiden standardien täyttämiseksi. ColorLok-paperit tarjoavat terävät, voimakkaat värit ja tummemmat mustan sävyt. Lisäksi ne kuivuvat nopeammin kuin tavalliset paperit. Kaikki suurimmat paperinvalmistajat valmistavat ColorLok-logolla varustettuja papereita eripainoisina ja -kokoisina versioina.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Suositeltujen paperityyppien valitseminen tulostamista ja kopiaimista varten](#)
- [Paperin valinta- ja käyttövihjeitä](#)

Suosittelujen paperityyppien valitseminen tulostamista ja kopiaimista varten

Parhaan tulostuslaadun saavutat HP-papereilla, jotka on suunniteltu erityisesti kyseiseen projektiin liittyvää tulostusta varten.

Paperityyppien saatavuus saattaa vaihdella maittain ja alueittain.

HP-esitepaperi HP Professional -paperi	Nämä paperit ovat mattapintaisia molemmilta puolilta, joten ne soveltuvat kaksipuoliseen tulostuskäyttöön. Nämä paperit soveltuvat erinomaisesti ammattimaisten markkinointimateriaalien tulostamiseen, esimerkiksi esitteisiin, asiakasviestintään sekä yritysten raporttien kansilehtiin ja kalentereihin.
HP Premium -esityspaperi HP Professional -paperi	Nämä paksut, molemmilta puolilta mattapintaiset paperit soveltuvat esityksiin, hakemuksiin, raportteihin ja tiedotuslehtiin. Paperin paksuus antaa jämään vaikutelman.
HP Bright White - mustesuihkupaperi	HP Bright White mustesuihkupaperille tulostettavien asiakirjojen värikontrasti on hyvä ja teksti terävää. Paperi on riittävän läpikuultamaton, joten sen molemmille puolille voi tulostaa värillisiä tulostustöitä. Tämän vuoksi paperi soveltuu hyvin tiedotteiden, raporttien ja mainoslehtisten tekemiseen. Paperin ColorLok-tekniikka vähentää tahriutumista sekä varmistaa täyteläisen mustan ja elävät värit.
HP-tulostuspaperi	HP-tulostuspaperi on laadukas monitoimipaperi. Sille tulostetut asiakirjat näyttävät ja tuntuvat vakuuttavammilta kuin tavalliselle yleispaperille tai kopiopaperille tulostetut asiakirjat. Paperin ColorLok-tekniikka vähentää tahriutumista sekä varmistaa täyteläisen mustan ja elävät värit.
HP-toimistopaperi	HP-toimistopaperi on laadukas monitoimipaperi. Se soveltuu kopioiden, luonnosten, muistioiden ja muiden päivittäisten asiakirjojen tulostamiseen. Paperin ColorLok -tekniikka vähentää tahriutumista sekä varmistaa täyteläisen mustan ja elävät värit.
HP-uusiotoimistopaperi	HP-uusiotoimistopaperi on laadukas monitoimipaperi, joka on valmistettu 30-prosenttisesti kierrätetystä kuidusta. Paperin ColorLok Technology -ominaisuus vähentää tahriutumista sekä varmistaa täyteläisen mustan ja elävät värit.

Voit tilata HP:n papereita ja muita tarvikkeita osoitteessa www.hp.com. Siirry kohtaan **Osta tuotteita & ja palveluita** ja valitse **Muste& Väriaine**.


 **Huomautus** HP:n verkkosivuston jotkin osat ovat tällä hetkellä käytettävissä vain englanninkielisenä.

Paperin valinta- ja käyttövihjeitä

Noudattamalla seuraavia ohjeita tulostuksen laatu on paras mahdollinen.

- Käytä aina paperia, joka vastaa tulostimen teknisiä tietoja. Lisätietoja on kohdassa [Paperitiedot](#).
- Aseta laitteeseen vain yhtä paperityyppiä kerrallaan.
- Kun lisää paperia lokeroon, varmista, että paperi on oikein asetettu. Lisätietoja on kohdissa [Paperin asettaminen](#) ja [Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#).
- Älä täytä lokeroa liian täyteen.
- Seuraavat paperit saattavat aiheuttaa tukoksia, heikkolaatuista tulostusjälkeä tai muita tulostusongelmia, joten niitä ei tule käyttää lokeroissa:
 - Moniosaiset lomakkeet
 - Vahingoittunut, käpristynyt tai ryppyinen paperi
 - Paperi, jossa on aukkoja tai reikiä
 - Voimakkaasti kuvioitu, kohokuvioitu tai mustetta huonosti imevä paperi
 - Liian kevyt tai helposti venyvä paperi
 - Niittejä tai paperinliittimiä sisältävä paperi

Alkuperäisen asiakirjan asettaminen skannerin lasille

 **Huomautus 1** Useat erikoistoiminnot eivät toimi oikein, jos skannerin lasi tai kannen tausta on likainen. Lisätietoja on kohdassa [Tulostimen kunnossapito](#).

Huomautus 2 Poista kaikki alkuperäiskappaleet syöttölaitteesta HP Officejet Pro 3620, ennen kuin nostat tulostimen kannen.

Alkuperäiskappaleen asettaminen lasille


Alkuperäiskappale asetetaan skannerin lasille seuraavasti.


1. Nosta skannerin kansi.
2. Aseta alkuperäiskappale tulostuspuoli alaspäin.
Katso kaiverrettuja ohjeita skannerin lasin reunoilla.



3. Sulje kansi.

Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaiteeseen (vain HP Officejet Pro 3620)

 **Varoitus** Älä lataa valokuvia asiakirjansyöttölaiteeseen, sillä ne saattavat vahingoittaa.

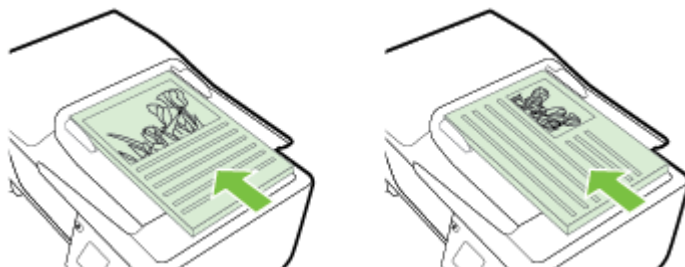
 **Huomautus 1** Vain yksipuolisia asiakirjoja voi skannata, kopioida tai faksata automaattisella asiakirjansyöttölaiteella. Asiakirjansyöttölaite ei tue kaksipuolisia asiakirjoja.

Huomautus 2 Jotkut ominaisuudet, kuten kopio-ominaisuus **Sovita sivulle**, eivät ehkä toimi automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kanssa. Käytä näiden ominaisuuksien kanssa skannerin lasia.

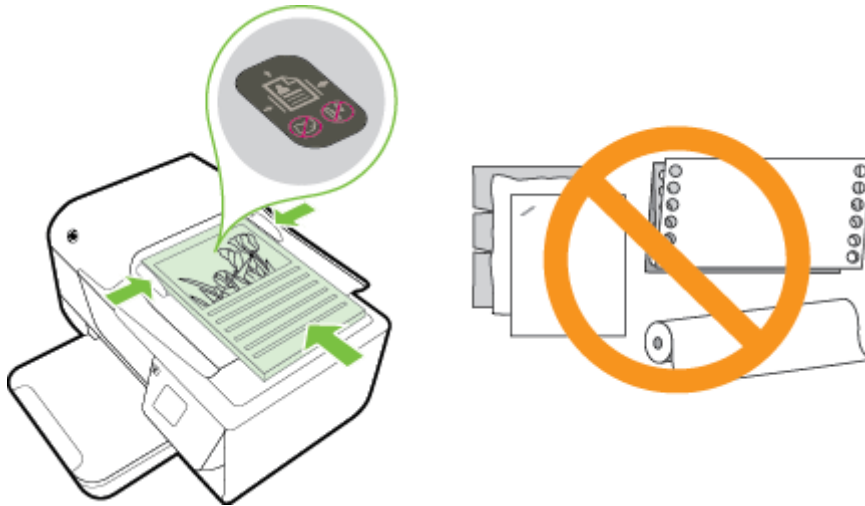
Alkuperäiskappaleen asettaminen automaattiseen asiakirjan syöttölaiteeseen

Asiakirja asetetaan automaattiseen asiakirjansyöttölaiteeseen seuraavasti.

1. Aseta alkuperäiskappale automaattiseen asiakirjansyöttölaiteeseen tulostettu puoli ylöspäin.
 - a. Jos alkuperäinen asiakirja on pystysuuntainen, aseta sivut laitteeseen asiakirjan yläreuna edellä.
Jos alkuperäinen asiakirja on vaakasuuntainen, aseta sivut laitteeseen asiakirjan vasen reuna edellä.



- b. Liu'uta paperia automaattisen asiakirjansyöttölaitteen sisään, kunnes kuulet merkkiäänä tai näet näytössä viestin, joka ilmoittaa, että lisätyt sivut on havaittu.
2. Siirrä paperiohjaimia sisäänpäin, kunnes ne ovat paperipinon vasenta ja oikeaa reunaa vasten.



Paperin asettaminen

Tämä osa sisältää ohjeet paperin lisäämisestä tulostimeen.


- [Vakiokokaisen paperin lisääminen](#)
- [Kirjekuorien asettaminen](#)
- [korttien lisääminen](#)

Vakiokokaisen paperin lisääminen

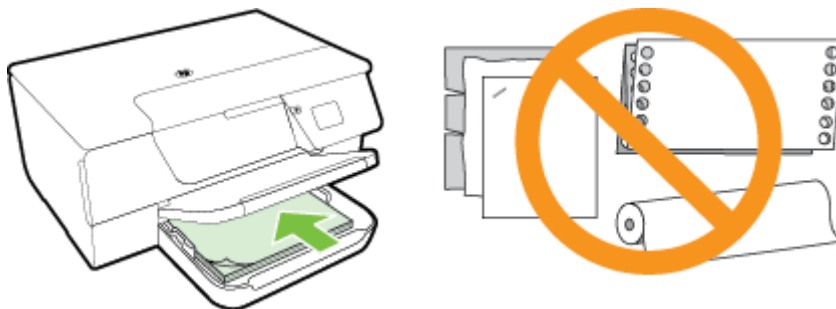
Vakiokokaisen paperin lisääminen


Lisää normaalikokoista paperia näiden ohjeiden mukaisesti.

1. Nosta tulostelokero ylös.
2. Liu'uta lokerossa olevat paperiohjaimet mahdollisimman kauas.

 **Huomautus** Jos paperi on liian pitkä, nosta lokeron etuosassa olevaa salpaa ja laske lokeron etuosa alas.

3. Aseta paperi tulostuspuoli alaspäin paperilokeroon.
Varmista, että paperipino on asetettu niin syvälle tulostimeen kuin mahdollista eikä ylitä lokeron rajamerkkiä.



 **Huomautus** Älä lisää paperia tulostuksen ollessa käynnissä.

4. Liu'uta lokeron paperiohjaimia, kunnes ne koskettavat paperipinon reunoja. Älä aseta paperia syöttölokeroon vinottain, koska paperiohjaimet eivät ehkä pysty suoristamaan koko paperipinoa.
5. Laske tulostelokero alas.
6. Vedä tulostelokeron jatke ulos.

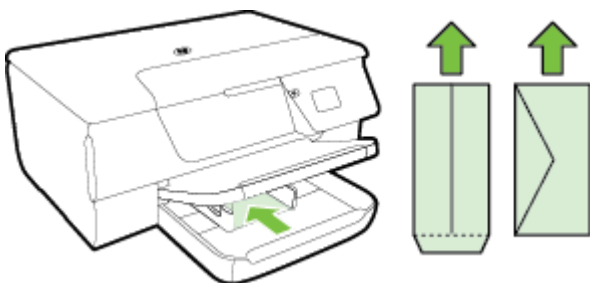



Kirjekuorien asettaminen

Kirjekuorien lisääminen

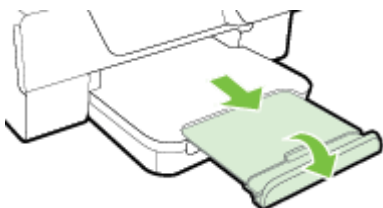
Näiden ohjeiden avulla voit lisätä kirjekuoria.

1. Nosta tulostelokero ylös.
2. Liu'uta lokerossa olevat paperiohjaimet mahdollisimman kauas.
3. Aseta kirjekuoret tulostuspuoli alaspäin ja lisää ne kuvan mukaisesti. Varmista, että kirjekuoripino on asetettu niin syvälle tulostimeen kuin mahdollista eikä ylitä lokeron rajamerkkiä.



 **Huomautus** Älä lisää kirjekuoria tulostuksen ollessa käynnissä.

4. Liu'uta lokeron paperiohjaimia, kunnes ne koskettavat kirjekuoripinon reunoja. Älä aseta paperia syöttölokeroon vinottain, koska paperiohjaimet eivät ehkä pysty suoristamaan koko paperipinoa.
5. Laske tulostelokero alas.
6. Vedä tulostelokeron jatke ulos.

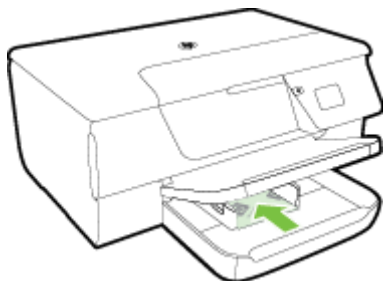


korttien lisääminen

korttien lisääminen

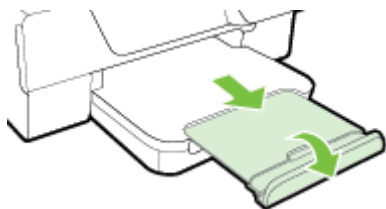
Lisää kortit näiden ohjeiden mukaisesti.

1. Nosta tulostelokero ylös.
2. Liu'uta lokerossa olevat paperiohjaimet mahdollisimman kauas.
3. Aseta kortit tulostuspuoli alaspäin paperilokeroon.
Varmista, että korttipino on asetettu niin syvälle tulostimeen kuin mahdollista eikä ylitä lokeron rajamerkkiä.



 **Huomautus** Älä lisää kortteja tulostuksen ollessa käynnissä.

4. Liu'uta lokeron paperiohjaimia, kunnes ne koskettavat paperipinon reunoja. Älä aseta paperia syöttölokeroon vinottain, koska paperiohjaimet eivät ehkä pysty suoristamaan koko paperipinoa.
5. Laske tulostelokero alas.
6. Vedä tulostelokeron jatke ulos.



Tulostimen kunnossapito

Tässä osassa on ohjeita siitä, kuinka voit pitää tulostimen parhaassa mahdollisessa toimintakunnossa. Suorita nämä huoltotoimenpiteet tarpeen mukaan.

- [Skannerin lasin ja kannen alustan puhdistaminen](#)
- [Ulkopintojen puhdistaminen](#)
- [Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen \(ADF\) puhdistaminen \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#)
- [Tehdasasetusten palauttaminen](#)

Skannerin lasin ja kannen alustan puhdistaminen

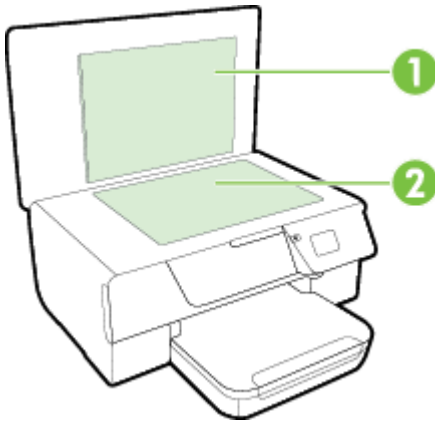
Skannerin lasille, skannerin kannen alustaan tai skannerin kehykseen kulkeutunut pöly tai liika hidastaa suorituskyyä, heikentää skannauslaatua ja huonontaa erilaisten erikoistoimintojen tarkkuutta. Erikoistoiminto voi olla esimerkiksi kopioiden sovittaminen tietyn sivukoon mukaisiksi.

Skannerin lasin ja kannen alustan puhdistaminen

1. Katkaise virta tulostimesta.
Lisätietoja on kohdassa [Tulostimen virran katkaiseminen](#).
2. Nosta skannerin kansi.



3. Puhdista skannerin lasi ja kannen alusta pehmeällä nukkaamattomalla kankaalla, johon on suihkutettu mietoa lasinpuhdistusainetta.




1	Kannen tausta
2	Skannerin lasi

⚠ Varoitus 1 Puhdista skannerin lasi ainoastaan lasin puhdistamiseen tarkoitettulla puhdistusaineella. Älä käytä hankaavia aineita, asetonia, bentseeniä tai hiilitetraklorideja, jotka saattavat vahingoittaa skannerin lasia. Vältä myös isopropyylialkoholin käyttämistä, koska se voi jättää skannerin lasiin raitoja.

Varoitus 2 Älä ruiskuta puhdistusainetta suoraan skannerin lasille. Jos puhdistusainetta käytetään kerralla liikaa, se voi vuotaa lasin alle ja vahingoittaa skanneria.

4. Kuivaa skannerin lasi ja kannen alusta kuivalla, pehmeällä, nukkaamattomalla kankaalla.
5. Sulje skannerin kansi ja käynnistä tulostin.

Ulkopintojen puhdistaminen

⚠ Varoitus Ennen kuin ryhdyt puhdistamaan tulostinta, katkaise virta painamalla virtapainiketta  (Virta) ja irrottamalla sitten virtajohto pistorasiasta.

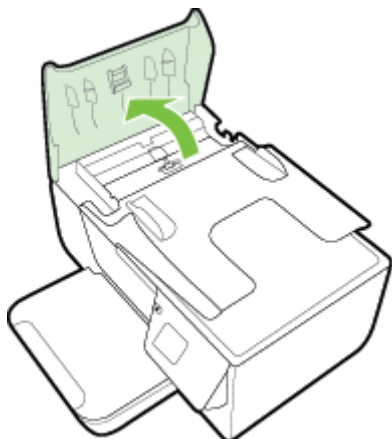
Pyyhi pöly, tahrat ja lika pois tulostimen sisäpinnoilta pehmeällä, kostealla ja nukkaamattomalla kankaalla. Älä läikytä nesteitä tulostimen sisäpuolelle tai ohjauspaneelille.

Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen (ADF) puhdistaminen (vain HP Officejet Pro 3620)


Jos automaattinen asiakirjansyöttölaite ottaa useita sivuja kerralla tai ei poimi tavallista paperia, voit puhdistaa asiakirjansyöttölaitteen.

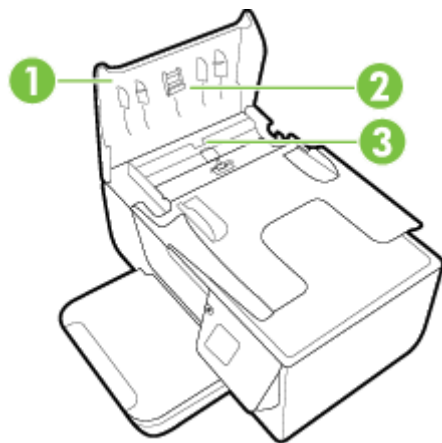
Asiakirjansyöttölaitteen puhdistaminen

1. Katkaise virta tulostimesta.
Lisätietoja on kohdassa [Tulostimen virran katkaiseminen](#).
2. Poista alkuperäiset asiakirjat syöttölaitteesta.
3. Nosta automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kantta.



4. Kostuta puhtas, nukkaamaton kangas tislatulla vedellä ja purista liika vesi pois.
5. Pyyhi kankaalla teloihin tai erotinlevyyn mahdollisesti jäänyt lika.

 **Huomautus** Jos lika ei irtoa tislatulla vedellä, kokeile isopropyylialkoholia (spritä).

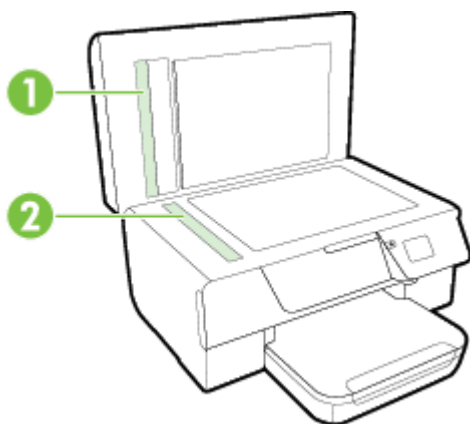


1	Syöttölaitteen kansi
2	Telat
3	Erotinlevy

6. Sulje automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi.
7. Nosta skannerin kansi.




8. Pyyhi asiakirjansyöttölaitteen reuna ja lasipinta.



1	Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen reuna
2	Lasipinta

9. Sulje skannerin kansi ja käynnistä tulostin.

Tehdasasetusten palauttaminen

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset)-painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Työkalut** ja valitse sitten **Palauta oletukset**.
3. Paina **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.



Tulostimen päivittäminen


Jos tulostin on yhteydessä verkkoon ja verkkopalvelut on otettu käyttöön, voit tarkistaa tulostinpäivitysten saatavuuden ja tarvittaessa asentaa ne.

Voit päivittää tulostimen seuraavilla tavoilla:

- [Tulostimen päivittäminen tulostimen ohjauspaneelin avulla](#)
- [Tulostimen päivittäminen sisäisen verkkopalvelimen avulla](#)

Tulostimen päivittäminen tulostimen ohjauspaneelin avulla


1. Paina tulostimen ohjauspaneelin  (HP ePrint) -painiketta ja sen jälkeen  (Asetukset)-painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Tulostimen päivitys**.

 **Vihje** Kun haluat tulostimen automaattisesti tarkistavan ja asentavan tulostimen päivitykset, valitse **Autom. päivitys** ja valitse sitten vaihtoehto toiminnon ottamiseksi käyttöön.

3. Paina painiketta **Etsi päivityksiä nyt** -kohdan vieressä ja noudata sitten näytön ohjeita.

Tulostimen päivittäminen sisäisen verkkopalvelimen avulla

1. Avaa sisäinen verkkopalvelin. Lisätietoja on kohdassa Sulautettu Web-alvelin.
2. Valitse **Verkkopalvelut**-välilehti.
3. Valitse **Verkkopalveluiden asetukset** -osasta **Tuotepäivitys**, napsauta **Tarkista nyt** ja noudata näytön ohjeita.
4. Jos tuotepäivitysvaihtoehto ei ole saatavilla, toimi seuraavasti:
 - a. Valitse **Verkkopalveluiden asetukset** -osasta **Asennus**, napsauta **Jatka** ja noudata näytön ohjeita.
 - b. Salli tulostimen tarkistaa ja asentaa tulostinpäivitykset kehotettaessa.

 **Huomautus 1** Jos tulostinpäivitys on saatavilla, tulostin lataa ja asentaa päivityksen sekä käynnistyy sitten uudelleen.


Huomautus 2 Jos välityspalvelinasetukset pyydetään määrittämään ja jos verkossa käytetään välityspalvelinasetuksia, määritä asetukset noudattamalla näytön ohjeita. Jos tietoja ei ole saatavilla, ota yhteyttä verkon järjestelmänvalvojaan tai henkilöön, joka asensi verkon.


HP-tulostinohjelmiston avaaminen (Windows)

Avaa HP:n tulostusohjelma jollakin seuraavista tavoista:

- Valitse tietokoneen työpöydältä **Käynnistä**, sitten **Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat** ja sitten **HP**. Valitse tämän jälkeen tulostimen kansio ja sitten kuvake, jolla on tulostimen nimi.
- Napsauta hiiren oikealla painikkeella **Aloitus**-näytöllä tyhjää aluetta, napsauta **Kaikki sovellukset** -sovelluspalkissa ja napsauta sitten kuvaketta, jossa on tulostimen nimi.

Tulostimen virran katkaiseminen

Katkaise tulostimesta virta painamalla tulostimen  (Virta) -painiketta. Odota, että virran merkkivalo sammuu, ennen kuin irrotat virtajohdon tai katkaiset jatkojohdosta virran.

 **Varoitus 1** Jos tulostimen virta katkaistaan väärin, tulostuskasetin vaunu ei palaa oikeaan asentoon, mikä aiheuttaa mustekasetteihin ja tulostuslaatuun liittyviä ongelmia.


Varoitus 2 HP suosittelee, että vaihdat puuttuvan kasetin mahdollisimman pian. Näin vältät tulostuslaatuun liittyvät ongelmat sekä musteenkulutuksen mahdollisen lisääntymisen tai mustejärjestelmän mahdolliset vauriot. Älä katkaise tulostimesta virtaa mustekasettien puuttuessa.


2 Tulostaminen

Ohjelmisto käsittelee automaattisesti useimmat tulostusasetukset. Vaihda asetuksia manuaalisesti vain silloin, kun haluat muuttaa tulostuslaatua, tulostaa erikoisille paperityypeille tai käyttää erityistoimintoja. Lisätietoja asiakirjoille parhaiten soveltuvan paperin valinnasta on kohdassa [Valitse tulostuspaperi](#).

Jatka valitsemalla tulostustyö:

	Asiakirjojen tulostaminen
	Esitteiden tulostaminen
	Kirjekuorien tulostaminen
	Tulostaminen erikoiselle tai mukautetulle paperikoolle

 **Huomautus** Jos haluat määrittää tulostusasetukset kaikkia tulostustöitä varten, tee muutokset tulostimen mukana toimitetussa HP-ohjelmistossa. Lisätietoja HP-ohjelmistosta on kohdassa [Tulostimen hallintatyökalut](#).

 **Vihje** Tämä tulostin sisältää HP:n maksuttoman HP ePrint -palvelun, jonka avulla voi tulostaa asiakirjoja HP ePrint -valmiudessa olevalla tulostimella milloin ja mistä tahansa ilman muita ohjelmistoja tai tulostinohjaimia. Lisätietoja on kohdassa [HP ePrint](#).

Asiakirjojen tulostaminen

Noudata käyttöjärjestelmäsi koskevia ohjeita.

- [Asiakirjojen tulostaminen \(Windows\)](#)
- [Asiakirjojen tulostaminen \(Mac OS X\)](#)

Asiakirjojen tulostaminen (Windows)

1. Aseta syöttölokeroon paperia. Lisätietoja on kohdassa [Paperin asettaminen](#).
2. Valitse sovellusohjelman **File** (Tiedosto) -valikosta **Print** (Tulosta).
3. Varmista, että valittuna on tulostin, jota haluat käyttää.
4. Voit vaihtaa asetuksia napsauttamalla painiketta, joka avaa **Ominaisuudet**-valintaikkunan. Painikkeen nimi voi vaihdella sovelluksen mukaan, esimerkiksi **Ominaisuudet**, **Asetukset**, **Tulostinasetukset**, **Tulostin** tai **Määrittelyt**.
5. Napsauta **Asettelu**-välilehteä ja vaihda paperin suunta ja muita asetuksia tarvittaessa.
6. Napsauta **Paperi ja laatu** -välilehteä, valitse **Paperi**-valikosta esitteelle sopiva paperityyppi ja vaihda sen jälkeen paperilähde-, paperin koko- ja laatuasetuksia tarvittaessa.
7. Valitse **OK** ja aloita sitten tulostus valitsemalla **Tulosta** tai **OK**.

Asiakirjojen tulostaminen (Mac OS X)

1. Aseta syöttölokeroon paperia. Lisätietoja on kohdassa [Paperin asettaminen](#).
2. Valitse sovellusohjelman **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
3. Varmista, että valittuna on tulostin, jota haluat käyttää.

Jos et näe tulostusvaihtoehtoja **Tulosta**-valintaikkunassa, toimi seuraavasti.

- **Mac OS X v10.6:** Osoita tulostimen valinnan vieressä olevaa sinistä ilmoituskolmiota.
 - **OS X Lion:** Valitse **Näytä tiedot**.
4. Valitse paperikoko ponnahdusvalikosta.
Jos **Paperikoko**-ponnahdusvalikkoo ei ole **Tulosta**-valintaikkunassa, valitse **Sivun asetus**. Kun olet valinnut paperikoon, sulje **Sivun asetus** ja palaa **Tulosta**-valintaikkunaan valitsemalla **OK**.
 5. Valitse **Tulosta**.

Esitteiden tulostaminen

Noudata käyttöjärjestelmääsi koskevia ohjeita.

- [Esitteiden tulostaminen \(Windows\)](#)
- [Esitteiden tulostaminen \(Mac OS X\)](#)

Esitteiden tulostaminen (Windows)

1. Aseta syöttölokeroon paperia. Lisätietoja on kohdassa [Paperin asettaminen](#).
2. Valitse sovellusohjelman **File** (Tiedosto) -valikosta **Print** (Tulosta).
3. Varmista, että valittuna on tulostin, jota haluat käyttää.
4. Voit vaihtaa asetuksia napsauttamalla painiketta, joka avaa **Ominaisuudet**-valintaikkunan. Painikkeen nimi voi vaihdella sovelluksen mukaan, esimerkiksi **Ominaisuudet**, **Asetukset**, **Tulostinasetukset**, **Tulostin** tai **Määrittelyt**.
5. Napsauta **Asettelu**-välilehteä ja vaihda paperin suunta ja muita asetuksia tarvittaessa.
6. Napsauta **Paperi ja laatu** -välilehteä, valitse **Paperi**-valikosta esitteelle sopiva paperityyppi ja vaihda sen jälkeen paperilähde-, paperin koko- ja laatuasetuksia tarvittaessa.
7. Valitse **OK** ja aloita sitten tulostus valitsemalla **Tulosta** tai **OK**.

Esitteiden tulostaminen (Mac OS X)


1. Aseta syöttölokeroon paperia. Lisätietoja on kohdassa [Paperin asettaminen](#).
2. Valitse sovellusohjelman **File** (Tiedosto) -valikosta **Print** (Tulosta).
3. Varmista, että valittuna on tulostin, jota haluat käyttää.
Jos et näe tulostusvaihtoehtoja **Print** (Tulosta) -valintaikkunassa, toimi seuraavasti.
 - **Mac OS X v10.6:** Osoita tulostimen valinnan vieressä olevaa sinistä ilmoituskolmiota.
 - **OS X Lion:** Valitse **Näytä tiedot**.
4. Valitse paperikoko ponnahdusvalikosta.
Jos **Paperikoko**-ponnahdusvalikkoo ei ole **Tulosta**-valintaikkunassa, valitse **Sivun asetus**. Kun olet valinnut paperikoon, sulje **Sivun asetus** ja palaa **Tulosta**-valintaikkunaan valitsemalla **OK**.
5. Napsauta **Paper Type/Quality** (Paperityyppi/laatu) ponnahdusvalikosta ja valitse sitten seuraavat asetukset:
 - **Paper Type (Paperityyppi):** Tulostustyölle soveltuva esitepaperityyppi
 - **Quality (Laatu):** **Normaali** tai **Paras**
6. Valitse muut haluamasi tulostusasetukset ja sitten **Print** (Tulosta).

Kirjekuorien tulostaminen

Vältä kirjekuoria, joissa on:

- Hyvin liukas pinta
- Itseliimautuvia tarroja, kiinnikkeitä tai ikkunoita
- Paksuja, epäsäännöllisiä tai käpristyneitä reunoja
- Ryppyisiä, repeytyneitä tai muuten vahingoittuneita pintoja

Varmista, että asettamissasi kirjekuorissa on tiukasti tehdyt taitokset.

 **Huomautus** Lisätietoja kirjekuorille tulostamisesta on käyttämäsi ohjelmiston käyttöohjeissa.

Noudata käyttäjärjestelmäsi koskevia ohjeita.

- [Kirjekuorien tulostaminen \(Windows\)](#)
- [Kirjekuorien tulostaminen \(Mac OS X\)](#)

Kirjekuorien tulostaminen (Windows)

1. Lisää kirjekuoret lokeroon tulostuspuoli alaspäin. Lisätietoja on kohdassa [Paperin asettaminen](#).
2. Valitse sovellusohjelman **File** (Tiedosto) -valikosta **Print** (Tulosta).
3. Varmista, että valittuna on tulostin, jota haluat käyttää.
4. Voit vaihtaa asetuksia napsauttamalla painiketta, joka avaa **Ominaisuudet**-valintaikkunan. Painikkeen nimi voi vaihdella sovelluksen mukaan, esimerkiksi **Ominaisuudet**, **Asetukset**, **Tulostinasetukset**, **Tulostin** tai **Määrittäykset**.
5. Napsauta **Asettelu**-välilehteä, muuta suunnaksi **Vaaka** ja muuta sitten muut asetukset tarpeen mukaan.
6. Napsauta **Paperi ja laatu** -välilehteä, valitse **Paperi**-pudotusvalikosta kirjekuorelle sopiva paperityyppi ja vaihda sen jälkeen paperilähde-, paperin koko- ja laatuasetuksia tarvittaessa.
7. Valitse **OK** ja aloita sitten tulostus valitsemalla **Tulosta** tai **OK**.

Kirjekuorien tulostaminen (Mac OS X)

1. Lisää kirjekuoret lokeroon tulostuspuoli alaspäin. Lisätietoja on kohdassa [Paperin asettaminen](#).
2. Valitse sovellusohjelman **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
3. Varmista, että valittuna on tulostin, jota haluat käyttää.
Jos et näe tulostusvaihtoehtoja **Print** (Tulosta) -valintaikkunassa, toimi seuraavasti.
 - **Mac OS X v10.6:** Napsauta tulostimen valinnan vieressä olevaa sinistä ilmoituskolmiota.
 - **OS X Lion:** Valitse **Näytä tiedot**.
4. Valitse paperikoko ponnahdusvalikosta.
Jos **Paperikoko**-ponnahdusvalikkoa ei ole **Tulosta**-valintaikkunassa, valitse **Sivun asetus**. Kun olet valinnut paperikoon, sulje **Sivun asetus** ja palaa **Tulosta**-valintaikkunaan valitsemalla **OK**.
5. Valitse **Orientation** (Tulostussuunta) -vaihtoehto.
6. Valitse muut haluamasi tulostusasetukset ja sitten **Print** (Tulosta).

Tulostaminen erikoiselle tai mukautetulle paperikoolle


Jos sovellus tukee erikoiskokoisia papereita, määritä koko sovelluksen avulla ennen asiakirjan tulostamista. Jos sovellus ei tue tätä, määritä koko tulostinohjaimessa. Kun aiemmin luotuja asiakirjoja tulostetaan erikoiskokoiselle paperille, asiakirja on ehkä muotoiltava uudelleen.

Käytä vain tulostimen tukemia erikoiskokoisia papereita. Lisätietoja on kohdassa [Paperitiedot](#).

 **Huomautus** Mukautettujen paperikokojen määrittäminen on mahdollista vain Mac-tulostinohjaimessa. Lisätietoja on kohdassa [Erikoiskokojen määrittäminen \(Mac OS X\)](#).

- [Tulostaminen erikoiselle tai mukautetulle paperikoolle \(Mac OS X\)](#)

Tulostaminen erikoiselle tai mukautetulle paperikoolle (Mac OS X)


 **Huomautus** Erikoiskoko pitää määrittää tulostimen mukana toimitetussa HP-ohjelmistossa, ennen kuin voit tulostaa sen mukaiselle paperille. Lisäohjeita on kohdassa [Erikoiskokojen määrittäminen \(Mac OS X\)](#).

1. Aseta syöttölokeroon haluamaasi paperia. Lisätietoja on kohdassa [Paperin asettaminen](#).
2. Valitse sovellusohjelman **File** (Tiedosto) -valikosta **Print** (Tulosta).
3. Varmista, että **Format for** (Muokkaus kohteelle) -ponnahdusvalikossa on valittuna tulostin, jota haluat käyttää.

Jos et näe tulostusvaihtoehtoja **Tulosta**-valintaikkunassa, toimi seuraavasti.


- **Mac OS X v10.6:** Napsauta tulostimen valinnan vieressä olevaa sinistä ilmoituskolmiota.
 - **OS X Lion:** Valitse **Näytä tiedot**.
4. Valitse paperikoko ponnahdusvalikosta.
Jos **Paperikoko**-ponnahdusvalikkoa ei ole **Tulosta**-valintaikkunassa, valitse **Sivun asetus**. Kun olet valinnut paperikoon, sulje **Sivun asetus** ja palaa **Tulosta**-valintaikkunaan valitsemalla **OK**.
 5. Valitse **Paper Handling** (Paperin käsittely) ponnahdusvalikosta.
 6. Valitse **Destination Paper Size** (Kohdepaperin koko) -kohdassa **Scale to fit paper size** (Sovita paperikokoon) ja valitse sitten mukautettu erikoiskoko.
 7. Valitse muut haluamasi tulostusasetukset ja aloita tulostus valitsemalla **Print** (Tulosta).

Erikoiskokojen määrittäminen (Mac OS X)

1. Aseta syöttölokeroon paperia. Lisätietoja on kohdassa [Paperin asettaminen](#).
 2. Valitse ohjelmistosovelluksen **File** (Tiedosto) -valikosta **Page Setup** (Sivun asetukset) ja varmista, että **Format For** (Muokkaus kohteelle) -ponnahdusvalikossa on valittuna tulostin, jota haluat käyttää.
- tai -
Valitse ohjelmistosovelluksen **File** (Tiedosto) -valikosta **Print** (Tulosta) ja varmista, että valittuna on tulostin, jota haluat käyttää.
 3. Valitse **Paper Size** (Paperikoko) -ponnahdusvalikossa **Manage Custom Sizes** (Hallinnoi muokattuja kokoja).
-
-  **Huomautus** Jos et näe näitä vaihtoehtoja **Print** (Tulosta) -valintaikkunassa, napsauta ilmoituskolmiota **Printer** (Tulostin) -ponnahdusvalikon vieressä tai napsauta **Show Details** (Näytä tiedot).
-
4. Valitse näytön vasemmasta laidasta **+**, kaksoisnapsauta kohtaa **Nimetön** ja kirjoita uuden erikoiskoon nimi.
 5. Kirjoita paperin mitat **Width** (Leveys)- ja **Height** (Korkeus) -kohtiin. Määritä sitten marginaalit, jos haluat muokata niitä.
 6. Valitse **OK**.

Tulostus paperin molemmille puolille (kaksipuolinen tulostus)

Tulostimella voi tulostaa automaattisesti paperin kummallekin puolelle, jos käytössä on automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite (kaksipuolisen tulostuksen yksikkö).

-
-  **Huomautus** Voit tulostaa kaksipuolisia tulosteita manuaalisesti tulostamalla ensin parittomille sivuille, kääntämällä sivut ympäri ja tulostamalla sitten parillisille sivuille.
-

Tulostus arkin molemmille puolille (Windows)

1. Lisää laitteeseen oikeanlaista paperia. Lisätietoja on kohdassa [Paperin asettaminen](#).
2. Varmista, että kaksipuolinen tulostusyksikkö on asennettu oikein.
3. Avaa asiakirja ja valitse **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**. Valitse sen jälkeen **Asettelu**-välilehden **Kaksipuolinen tulostus** -kohdasta joko **Pystyreunan ympäri**- tai **Vaakareunan ympäri**.
4. Muuta muita haluamiasi asetuksia ja valitse **OK**.
5. Tulosta asiakirja.

Tulostus arkin molemmille puolille (Mac OS X)


1. Lisää laitteeseen oikeanlaista paperia. Lisätietoja on kohdassa [Paperin asettaminen](#).
2. Varmista, että kaksipuolinen tulostusyksikkö on asennettu oikein.
3. Valitse paperikoko:

Valitse paperikoko **Sivun asetus** -valintaikkunasta.

- a. Valitse sovellusohjelman **File** (Tiedosto) -valikosta **Page Setup** (Sivun asetukset).
- b. Tarkista, että haluamasi tulostin on valittu **Format for** (Muokkaus kohteelle) -ponnahdusvalikossa.
- c. Valitse **Paper Size** (Paperikoko) -ponnahdusvalikosta paperikoko ja tallenna asetukset valitsemalla **OK**.

Valitse paperikoko **Tulosta**-valintaikkunasta.


- a. Valitse sovellusohjelman **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
- b. Varmista, että valittuna on tulostin, jota haluat käyttää.
- c. Valitse **Paperikoko**-ponnahdusvalikosta (jos se on saatavilla) käytettävä paperikoko.

 **Huomautus** Sinun on mahdollisesti valittava **Two-Sided margins** (Kaksipuoliset reunukset) -paperikokovaihtoehto.

4. Valitse **Two-Sided Printing** (Kaksipuolinen tulostus) -ponnahdusvalikosta **Print Both Sides** (Tulosta molemmat puolet) ja sitten asiakirjaan sovellettavat sidonta-asetukset.

- tai -

Valitse **Layout** (Asettelu) -ponnahdusvalikko ja sitten **Two-sided** (Kaksipuolinen) -ponnahdusvalikosta asiakirjaan sovellettavat sidonta-asetukset.

 **Huomautus** Jos et näe yhtään vaihtoehtoa, napsauta ilmoituskolmiota **Printer** (Tulostin) -ponnahdusvalikon vieressä tai valitse **Show Details** (Näytä tiedot).

5. Valitse muut haluamasi tulostusasetukset ja aloita tulostus valitsemalla **Print** (Tulosta).

3 Skannaaminen

Tulostimen ohjauspaneelin avulla voidaan skannata tekstiasiakirjoja, valokuvia ja muita alkuperäiskappaleita ja lähettää ne eri kohteisiin, esimerkiksi tietokoneella sijaitsevaan kansioon.

Voit skannata asiakirjoja HP-ohjelmiston avulla muotoon, joka tukee haku-, kopiointi-, liimaus- ja muokkaustoimintoja.

 **Huomautus** Jotkin skannaustoiminnot ovat käytettävissä vasta HP-ohjelmiston asennuksen jälkeen.

Jos sinulla ongelmia skannaamisessa, katso lisätietoja kohdasta [Skannausongelmien ratkaiseminen](#).

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Skannaa käyttämällä ohjauspaneelia tai HP-ohjelmistoa](#)
- [Skannaus Webscan-toimintoa käyttämällä](#)
- [Asiakirjojen skannaaminen muokattavaksi tekstiksi](#)

Skannaa käyttämällä ohjauspaneelia tai HP-ohjelmistoa

 **Huomautus 1** Tulostimen tulee olla kytketty tietokoneeseen ja siinä on oltava virta.

Huomautus 2 Varmista ennen skannausta, että HP-ohjelmisto on asennettu, ja varmista Windows-tietokoneissa, että skannausominaisuus on käytössä.

Huomautus 3 Käytä HP Officejet Pro 3620 -laitteessa skannerin lasia automaattisen asiakirjojen syöttölaitteen sijasta reunuksettoman alkuperäisen skannaukseen.


Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Alkuperäiskappaleen skannaaminen tulostimen ohjauspaneelista tietokoneeseen](#)
- [Alkuperäiskappaleen skannaaminen tietokoneeseen HP:n tulostusohjelmasta](#)

Alkuperäiskappaleen skannaaminen tulostimen ohjauspaneelista tietokoneeseen

1. Aseta alkuperäiskappale kuvapuoli alaspäin skannerin lasin oikeaan etukulmaan tai kuvapuoli ylöspäin automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen.
Lisätietoja on kohdissa [Alkuperäisen asiakirjan asettaminen skannerin lasille](#) ja [Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#).
2. Paina aloitusnäytöllä **Skannaus**-kohdan vieressä olevaa painiketta ja valitse tietokone, johon haluat skannata.
3. Tee tarvittaessa muutoksia skannausasetuksiin.
4. Paina **Aloita skannaus** -kohdan vieressä olevaa painiketta.

Alkuperäiskappaleen skannaaminen tietokoneeseen HP:n tulostusohjelmasta

 **Huomautus** Voit myös käyttää HP:n tulostusohjelmaa asiakirjojen skannaamiseen muokattavaksi tekstiksi. Lisätietoja on kohdassa [Asiakirjojen skannaaminen muokattavaksi tekstiksi](#).

Windows


1. Aseta alkuperäiskappale kuvapuoli alaspäin skannerin lasin oikeaan etukulmaan tai kuvapuoli ylöspäin automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen.
Lisätietoja on kohdissa [Alkuperäisen asiakirjan asettaminen skannerin lasille ja Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#).
2. Avaa HP-tulostinohjelmisto. Lisätietoja on kohdassa [HP-tulostinohjelmiston avaaminen \(Windows\)](#). Valitse avautuvasta ikkunasta **Tulosta, skannaa & faksaa** tai **Tulosta& skannaa** ja valitse sitten **Skannaa-**kohdasta **Skannaa asiakirja tai valokuva**.
3. Tee tarpeen mukaan muutoksia skannausasetuksiin.
4. Napsauta **Skannaa** ja valitse skannauksen pikakuvake.

Mac OS X

1. Aseta alkuperäiskappale kuvapuoli alaspäin skannerin lasin oikeaan etukulmaan tai kuvapuoli ylöspäin automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen.
Lisätietoja on kohdissa [Alkuperäisen asiakirjan asettaminen skannerin lasille ja Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#).
2. Kaksoinapsauta **HP Scan Sovellukset/Hewlett-Packard**-kansiossa.
3. Tee tarvittavat muutokset skannausasetuksiin.
4. Napsauta **Jatka** ja suorita asennus loppuun noudattamalla näytössä annettuja ohjeita.

Skannaus Webscan-toimintoa käyttämällä

Webscan on sulautetun Web-palvelimen toiminto, jonka avulla voit skannata valokuvia ja asiakirjoja tulostimesta tietokoneeseen käyttämällä verkkoselainta. Toiminto on käytettävissä, vaikka et olisi asentanut HP:n tulostinohjelmistoa tietokoneeseen.


 **Huomautus 1** Jos et pysty avaamaan Webscania sisäisessä verkkopalvelimessa, verkkosi järjestelmänvalvoja on saattanut laittaa sen pois päältä. Lisätietoja saa verkon järjestelmänvalvojalta tai henkilöltä, joka asensi verkon.

Huomautus 2 Automaattinen asiakirjojen syöttölaite (ADF) on käytettävissä vain laitteelle HP Officejet Pro 3620.

Lisätietoja on kohdassa [Sulautettu Web-alvelin](#).

Skannaaminen Webscan-toiminnon avulla

1. Aseta alkuperäiskappale kuvapuoli alaspäin skannerin lasin oikeaan etukulmaan tai kuvapuoli ylöspäin automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen.
Lisätietoja on kohdissa [Alkuperäisen asiakirjan asettaminen skannerin lasille ja Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#).
2. Avaa sisäinen verkkopalvelin. Lisätietoja on kohdassa [Sulautettu Web-alvelin](#).
3. Valitse **Skannaus**-välilehti, valitse vasemmasta ruudusta **Webscan**, muuta asetuksia ja valitse sitten **Skannaa**.
4. Tallenna skannattu kuva napsauttamalla hiiren oikealla painikkeella kuvaa ja valitsemalla **Tallenna kuva nimellä**.

 **Vihje** Jos haluat skannata asiakirjoja muokattavaan tekstimuotoon, sinun on asennettava tulostimen mukana toimitettu HP-ohjelmisto. Lisätietoja on kohdassa [Asiakirjojen skannaaminen muokattavaksi tekstiksi](#).


Asiakirjojen skannaaminen muokattavaksi tekstiksi

Voit skannata asiakirjoja HP-ohjelmiston avulla muotoon, joka tukee haku-, kopiointi-, liiamaus- ja muokkaustoimintoja. Näin voit muokata kirjeitä, lehtileikkeitä ja lukuisia muita asiakirjoja.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Asiakirjojen skannaaminen muokattavaksi tekstiksi](#)
- [Ohjeita asiakirjojen skannaamiseen muokattavaksi tekstiksi](#)

Asiakirjojen skannaaminen muokattavaksi tekstiksi

 **Huomautus** Automaattinen asiakirjojen syöttölaite (ADF) on käytettävissä vain laitteelle HP Officejet Pro 3620.

Windows

1. Aseta alkuperäiskappale kuvapuoli alaspäin skannerin lasin oikeaan etukulmaan tai kuvapuoli ylöspäin automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen.
Lisätietoja on kohdissa Alkuperäisen asiakirjan asettaminen skannerin lasille ja Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen (vain HP Officejet Pro 3620).
2. Avaa HP-tulostinohjelmisto. Lisätietoja on kohdassa HP-tulostinohjelmiston avaaminen (Windows). Valitse avautuvasta ikkunasta **Tulosta, skannaa & faksaa** tai **Tulosta & skannaa** ja valitse sitten **Skannaa-**kohdasta **Skannaa asiakirja tai valokuva**.
3. Valitse muokattavan tekstin tyyppi skannausta varten:

Jos haluat...	Toimi näiden ohjeiden mukaisesti
Poimia vain tekstin ilman alkuperäisen asiakirjan muotoilua	Valitse luettelosta Tallenna muokattavana tekstinä (OCR) -pikavalinta ja sitten Teksti (.txt) -asetus Tiedostotyyppi -pudotusvalikosta.
Tekstin ja joidenkin alkuperäisen asiakirjan muotoilujen poimiminen	Valitse luettelosta Tallenna muokattavana tekstinä (OCR) -pikavalinta ja valitse sitten Rich Text -teksti (.rtf) -asetus Tiedostotyyppi -pudotusvalikosta.
Poimi teksti ja tee siitä haettava PDF reader -ohjelmassa	Valitse luettelosta Tallenna PDF-tiedostona -pikavalinta ja sitten Haettava PDF -tiedosto (.pdf) -asetus Tiedostotyyppi -pudotusvalikosta.

4. Aloita skannaus valitsemalla **Skannaa** ja noudata sitten näytön ohjeita.

Mac OS X


1. Aseta alkuperäiskappale kuvapuoli alaspäin skannerin lasin oikeaan etukulmaan tai kuvapuoli ylöspäin automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen.
Lisätietoja on kohdissa Alkuperäisen asiakirjan asettaminen skannerin lasille ja Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen (vain HP Officejet Pro 3620).
2. Kaksoisnapsauta **HP Scan Sovellukset/Hewlett-Packard**-kansiossa.
3. Aloita skannaus valitsemalla **Skannaa**.
4. Noudata näytön ohjeita ja suorita skannaus loppuun.
5. Kun skannaus on valmis, napsauta sovellusvalikkopalkissa **Tiedosto** ja napsauta sitten **Tallenna**.
6. Valitse muokattavan tekstin tyyppi skannausta varten:

Jos haluat...	Toimi näiden ohjeiden mukaisesti
Poimia vain tekstin ilman alkuperäisen asiakirjan muotoilua	Valitse TXT -asetus Format (Muokkaus) - ponnahdusikkunasta.
Tekstin ja joidenkin alkuperäisen asiakirjan muotoilujen poimiminen	Valitse RTF -asetus Muoto -ponnahdusikkunasta.
Poimi teksti ja tee siitä haettava PDF reader -ohjelmassa	Valitse Haettava PDF -asetus Muoto - ponnahdusikkunasta.

7. Osoita **Save (Tallenna)** -vaihtoehtoa.

Ohjeita asiakirjojen skannaamiseen muokattavaksi tekstiksi


Näin voit varmistaa, että ohjelmisto pystyy muuntamaan asiakirjat:

 **Huomautus** Automaattinen asiakirjojen syöttölaite (ADF) on käytettävissä vain laitteelle HP Officejet Pro 3620.

- **Varmista, että skannerin lasi tai automaattisen asiakirjansyöttölaitteen ikkuna on puhdas.**
Kun tulostin skannaa asiakirjaa, skannerin lasissa tai automaattisen asiakirjansyöttölaitteen ikkunassa olevat tahrat ja pöly saattavat skannautua myös ja estää ohjelmistoa muuntamasta asiakirjaa muokattavaksi tekstiksi.
Jos tarvitset lisätietoa skannerin lasin tai asiakirjansyöttölaitteen puhdistamisesta, katso [Skannerin lasin ja kannen alustan puhdistaminen](#) tai [Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen \(ADF\) puhdistaminen \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#).
- **Varmista, että asiakirja on aseteltu oikein.**
Kun asiakirjoja skannataan muokattavaksi tekstiksi automaattisen asiakirjansyöttölaitteen avulla, alkuperäinen asiakirja on ladattava laitteeseen siten, että yläosa osoittaa eteenpäin ja etupuoli ylöspäin. Kun asiakirjoja skannataan skannerin lasin avulla, alkuperäiskappale on ladattava niin, että yläreuna on skannerin lasin oikeaa reunaa vasten.
Varmista myös, että asiakirja ei ole vinossa. Lisätietoja on kohdissa [Alkuperäisen asiakirjan asettaminen skannerin lasille](#) ja [Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#).
- **Varmista, että asiakirjan teksti on selkeää.**
Asiakirjan muuntaminen muokattavaksi tekstiksi onnistuu, kun alkuperäiskappale on selkeä ja hyvälaatuinen. Seuraavat syyt saattavat estää ohjelmistoa muuntamasta asiakirjaa oikein:
 - Alkuperäiskappaleen teksti on heikkoa tai asiakirja on rypistynyt.
 - Teksti on liian pientä.
 - Asiakirjan rakenne on liian monimutkainen.
 - Teksti on liian tiheävälisiä. Esimerkiksi jos teksti, jota ohjelmisto muuntaa, sisältää puuttuvia tai toisiinsa liittyneitä merkkejä, yhdistelmä "rn" saattaa muuntua merkiksi "m".
 - Teksti on värillisellä taustalla. Värilliset taustat saattavat aiheuttaa etualalla olevien kuvien liiallisen sekoittumisen.
- **Valitse oikea profiili.**
Varmista, että valitset pikavalinnan tai esiasetuksen, joka sallii skannauksen muokattavaksi tekstiksi. Nämä toiminnot käyttävät skannausasetuksia, jotka tuottavat mahdollisimman laadukkaita OCR-skannauksia. Valitse Windows-käyttöjärjestelmässä **Muokattava teksti (OCR)**- tai **Tallenna PDF-tiedostona** -pikavalinta. Valitse Mac OS X -käyttöjärjestelmässä **Documents (Asiakirjat)** -esiasetus.
- **Tallenna tiedosto oikeassa muodossa.**
 - Jos haluat poimia asiakirjasta vain tekstin ilman alkuperäisen asiakirjan muotoiluja, valitse muodoksi tavallinen teksti (kuten **Teksti (.txt)** tai **TXT**).
 - Kun haluat poimia tekstiä ja joitakin muotoiluja alkuperäisestä, valitse Rich Text Format (kuten **Rich Text** tai **RTF**).
 - Kun haluat poimia tekstin ja tehdä siitä haettavan PDF reader -ohjelmissa, valitse **Haettava PDF**.

4 Kopioiminen

Voit tuottaa laadukkaita harmaasävykopioita erityyppisille ja -kokoisille papereille.

 **Huomautus** Jos olet faksin saapuessa kopioimassa asiakirjaa HP Officejet Pro 3620, faksi tallennetaan tulostimen muistiin kopioinnin ajaksi. Tämä saattaa vähentää muistiin tallennettavien faksisivujen määrää.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:


- [Asiakirjojen kopioiminen](#)
- [Kopiointiasetusten muuttaminen](#)
- [Tallenna nykyiset asetukset oletusasetuksiksi](#)

Asiakirjojen kopioiminen

Voit ottaa laadukkaita kopioita tulostimen ohjauspaneelin avulla.

Asiakirjojen kopioiminen

1. Varmista, että tulostimen päälokerossa on paperia. Lisätietoja on kohdassa [Paperin asettaminen](#).
2. Aseta alkuperäiskappale skanneriin kuvapuoli skannerin lasia vasten tai kuvapuoli ylöspäin automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen. Lisätietoja on kohdissa [Alkuperäisen asiakirjan asettaminen skannerin lasille](#) ja [Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#).

 **Huomautus** Jos kopioit valokuvaa, aseta valokuva skannerin lasille kuvapuoli alaspäin skannerin lasin reunassa olevan kuvakkeen mukaisesti.

3. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla **Kopioi**-kohdan vieressä olevaa painiketta.
4. Muuta tarvittaessa muita asetuksia. Lisätietoja on kohdassa [Kopiointiasetusten muuttaminen](#).
5. Aloita kopiointityö painamalla **Aloita kopiointi**.



Kopiointiasetusten muuttaminen

Voit mukauttaa kopiointitöitä käyttämällä tulostimen ohjauspaneelin asetuksia, kuten:

- Kopioiden määrä
- Kopion paperikoko
- Kopion paperityyppi
- Kopioimisen nopeus tai laatu
- Vaaleampi/Tummempi-asetukset
- Kaksipuolinen tulostus
- Alkuperäiskappaleiden koon muuttaminen eri kokoisille papereille sopivaksi


Voit käyttää näitä asetuksia yksittäisiä kopiointitöitä varten tai tallentaa asetukset käytettäväksi oletusasetuksina tulevissa töissä.

Kopiointiasetusten muuttaminen yksittäistä työtä varten

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla **Kopioi**-kohdan vieressä olevaa painiketta.
2. Paina  (Asetukset) -painiketta ja selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla muutettavat kopiointiasetukset.
3. Paina  (Takaisin) -painiketta ja paina sitten **Aloita kopiointi** -kohdan vieressä olevaa painiketta.


Tallenna nykyiset asetukset oletusasetuksiksi

Nykyisten asetusten tallentaminen tulevia tulostustöitä varten

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla **Kopioi**-kohdan vieressä olevaa painiketta.
2. Paina  (Asetukset) -painiketta ja selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla muutettavat kopiointiasetukset.
3. Selaa ja valitse oikealla olevien painikkeiden avulla **Aseta uusiksi oletusasetuksiksi** ja paina sitten **Kyllä**-kohdan vieressä olevaa painiketta.

5 Faksi (vain HP Officejet Pro 3620)

Voit lähettää tulostimella värillisiä tai mustavalkoisia fakseja ja vastaanottaa mustavalkoisia fakseja. Voit ajastaa faksin lähetettäväksi myöhemmin ja määrittää pikavalintoja, joiden avulla voit lähettää fakseja nopeasti ja helposti usein käytettyihin numeroihin. Voit määrittää tulostimen ohjauspaneelista myös useita lähetettävien faksien asetuksia, kuten tarkkuutta sekä vaalean ja tumman välistä kontrastia.

 **Huomautus** Ennen kuin aloitat faksien lähettämisen, varmista, että olet määrittänyt tulostimen faksiasetukset oikein. Olet ehkä määrittänyt tarvittavat asetukset laitteen käyttöönoton yhteydessä joko ohjauspaneelin tai tulostimen mukana toimitetun HP-ohjelmiston avulla. Voit varmistaa, että faksi on määritetty oikein suorittamalla faksiasetusten testin ohjauspaneelista. Lisätietoja faksitestistä on kohdassa [Faksiasetusten testaaminen](#).

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Faksin lähettäminen](#)
- [Faksin vastaanottaminen](#)
- [Pikavalintojen määrittäminen](#)
- [Faksiasetusten muuttaminen](#)
- [Faksi- ja digitaalipuhelinpalvelut](#)
- [FoIP-protokolla](#)
- [Faksilokin tyhjentäminen](#)
- [Soittohistorian näyttäminen](#)
- [Raporttien käyttäminen](#)

Faksin lähettäminen

Voit lähettää faksin usealla eri tavalla. Tulostimen ohjauspaneelin avulla voit lähettää mustavalkoisen tai värillisen faksin. Voit lähettää faksin myös manuaalisesti oheisesta puhelimesta. Näin voit puhua vastaanottajan kanssa ennen faksin lähettämistä.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Faksin lähettäminen tulostimen ohjauspaneelin avulla](#)
- [Faksin lähettäminen tietokoneen avulla](#)
- [Faksin lähettäminen manuaalisesti puhelimesta](#)


Faksin lähettäminen tulostimen ohjauspaneelin avulla


Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Faksin lähettäminen](#)
- [Faksin lähettäminen käyttämällä näyttövalintaa](#)
- [Faksin lähettäminen muistista](#)
- [Faksin ajastaminen myöhemmin lähetettäväksi](#)
- [Faksin lähettäminen useille vastaanottajille](#)

Faksin lähettäminen


Voit lähettää yksi- tai monisivuisia mustavalkoisia tai värillisiä fakseja helposti tulostimen ohjauspaneelista.

 **Huomautus** Jos haluat tulostetun vahvistuksen siitä, että faksien lähetys on onnistunut, ota faksin lähettämisen vahvistaminen käyttöön **ennen** faksien lähettämistä. Lisätietoja on kohdassa [Faksin lähettämisen vahvistusraportin tulostaminen](#).


 **Vihje** Voit lähettää faksin myös manuaalisesti puhelimen kautta tai näyttövalinnalla. Näin voit tarvittaessa hallita numeronvalintanopeutta. Nämä toiminnot ovat hyödyllisiä, kun haluat käyttää puhelun laskuttamiseen puhelinkorttia ja valinnan aikana on noudatettava äänikehoitteita.

Faksin lähettäminen tulostimen ohjauspaneelin avulla

1. Aseta alkuperäiskappale kuvapuoli alaspäin skannerin lasin oikeaan etukulmaan tai kuvapuoli ylöspäin automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen.
Lisätietoja on kohdissa Alkuperäisen asiakirjan asettaminen skannerin lasille ja Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen (vain HP Officejet Pro 3620).
2. Paina aloitusnäytön **Faksi**-kohdan vieressä olevaa painiketta.
3. Kirjoita faksinumero näppäimistöllä.


 **Vihje** Voit lisätä faksinumeroon tauon painamalla *-painiketta useita kertoja, kunnes näytössä näkyy viiva (-).


4. Paina **Aloita faksaus** -kohdan vieressä olevaa painiketta ja paina sitten painiketta **Musta**- tai **Väri**-kohdan vieressä.

 **Vihje** Jos vastaanottaja ilmoittaa faksin laadun olevan heikko, voit yrittää muuttaa faksin tarkkuutta tai kontrastia.

Faksin lähettäminen käyttämällä näyttövalintaa

Näyttövalinnan ansiosta voit kuulla valintäänet, puhelimen kautta tulevat kehoitteet tai muut äänet tulostimen kaiuttimien välityksellä. Tämän ansiosta voit vastata kehoitteisiin valinnan aikana ja hallita valinnan nopeutta.

 **Vihje** Jos käytät puhelukorttia etkä anna PIN-koodiasi tarpeeksi nopeasti, tulostin saattaa aloittaa faksiäänien lähettämisen liian aikaisin, minkä takia puhelukorttipalvelu ei tunnista PIN-koodiasi. Jos näin käy, voit luoda pikavalinnan, johon tallennat puhelukortin PIN-koodin. Lisätietoja on kohdassa Pikavalintojen määrittäminen.

 **Huomautus** Varmista, että äänenvoimakkuus on säädetty riittävän suureksi kuullaksesi valintäänen.

Faksin lähettäminen tulostimen ohjauspaneelin näyttövalinnalla


1. Aseta alkuperäiskappaleet laitteeseen.
Lisätietoja on kohdissa Alkuperäisen asiakirjan asettaminen skannerin lasille ja Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen (vain HP Officejet Pro 3620).
2. Paina aloitussivulla **Faksaa**-kohdan vieressä olevaa painiketta, valitse **Aloita faksaus** ja sitten **Musta** tai **Väri**.
 - Jos tulostin tunnistaa automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen asetetun alkuperäiskappaleen, kuulet valintäänen.
 - Jos alkuperäiskappale on asetettu skannerin lasille, valitse **Faksaa skannerin lasilta**.
3. Kun kuulet valintäänen, kirjoita numero tulostimen ohjauspaneelin näppäimistöllä.
4. Noudata näyttöön tulevia ohjeita.

 **Vihje** Jos käytät faksin lähettämiseen puhelukorttia ja puhelukortin PIN-koodi on tallennettu pikavalintana, valitse tämä pikavalinta painamalla **Pikakontaktit**-kohdan vieressä olevaa painiketta, kun sinua kehoitetaan tekemään niin.


Faksi lähetetään, kun vastaanottava faksilaite vastaa.

Faksin lähettäminen muistista

Voit skannata mustavalkoisen faksin muistiin ja lähettää sitten faksin muistista. Tämä ominaisuus on hyödyllinen, jos tavoittelemasi faksinumero on varattu tai väliaikaisesti poissa käytöstä. Tulostin skannaa alkuperäiskappaleet muistiin ja lähettää ne saatuaan yhteyden vastaanottavaan faksilaitteeseen. Kun tulostin on skannannut sivut muistiin, voit poistaa alkuperäiskappaleet heti syöttölokerosta tai skannerin lasilta.

 **Huomautus** Muistista voi lähettää ainoastaan mustavalkoisen faksin.

Faksin lähettäminen muistista

1. Aseta alkuperäiskappale automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen tulostettu puoli ylöspäin. Lisätietoja on kohdassa Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen (vain HP Officejet Pro 3620).
2. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla **Faksa**-kohdan vieressä olevaa painiketta.
3. Paina  (Asetukset) -painiketta ja selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Skannaa ja faksa**.
4. Paina **Lähetä faksi** -kohdan vieressä olevaa painiketta.
5. Kirjoita faksinumero numeronäppäimillä tai paina **Pikakontaktit**-kohdan vieressä olevaa painiketta ja valitse faksinumero puhelinluettelosta tai aiemmin valituista numeroista ja numeroista, joista on aiemmin saapunut faksi.
6. Paina **Käynn. Faksi musta** -kohdan vieressä olevaa painiketta. Tulostin skannaa alkuperäiset asiakirjat muistiin ja lähettää ne, kun yhteys vastaanottavaan faksilaitteeseen on käytettävissä.

Faksin ajastaminen myöhemmin lähetettäväksi


Voit ajastaa mustavalkoisen faksin lähetettäväksi seuraavien 24 tunnin kuluessa. Tämän toiminnon avulla voit lähettää mustavalkoisen faksin myöhään illalla, jolloin puhelinlinjat eivät ole enää yhtä varattuja kuin päivällä ja jolloin puheluhinnat ovat halvemmat. Tulostin lähettää faksin automaattisesti määritettynä ajankohtana.

Voit ajastaa vain yhden lähetettävän faksin kerrallaan. Voit kuitenkin lähettää fakseja normaalisti, vaikka olet ajastanut faksin.


 **Huomautus 1** Voit lähettää ajoitettuja fakseja vain mustavalkoisena.

Huomautus 2 Ennen kuin tätä toimintoa voidaan käyttää, tulostimeen on asetettava päivämäärä ja kellonaika.

Faksin ajastaminen tulostimen ohjauspaneelin avulla

1. Aseta alkuperäiskappale automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen tulostettu puoli ylöspäin. Lisätietoja on kohdassa Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen (vain HP Officejet Pro 3620).
2. Paina aloitusnäytön **Faksi**-kohdan vieressä olevaa painiketta.
3. Paina  (Asetukset) -painiketta ja selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Lähetä faksi myöhemmin**.
4. Kirjoita lähetyaika numeronäppäimillä ja paina **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.
5. Kirjoita faksinumero numeronäppäimillä tai paina **Pikakontaktit**-kohdan vieressä olevaa painiketta ja valitse faksinumero puhelinluettelosta tai aiemmin valituista numeroista ja numeroista, joista on aiemmin saapunut faksi.
6. Paina **Käynn. Faksi musta** -kohdan vieressä olevaa painiketta. Tulostin skannaa kaikki sivut ja lähettää faksin ajastettuun aikaan.

Ajastetun faksin peruuttaminen tulostimen ohjauspaneelistä


1. Paina aloitusnäytön **Faksi**-kohdan vieressä olevaa painiketta. Paina  (Asetukset) -painiketta ja selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Lähetä faksi myöhemmin**.
2. Vieritä ja valitse **Peruuta ajoit. faksi**.

Faksin lähettäminen useille vastaanottajille

Voit lähettää faksin kerralla useille vastaanottajille ryhmittelemällä yksittäiset pikavalintanumerot ryhmäpikavalintanumeroiksi. Lisätietoja on kohdassa [Pikavalintojen määrittäminen](#).


Faksin lähettäminen kerralla useille vastaanottajille käyttämällä ryhmäpikavalintanumeroa

1. Aseta alkuperäiskappale automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen tulostettu puoli ylöspäin. Lisätietoja on kohdassa [Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#).
2. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivun **Fakkaa**-kohdan vieressä olevaa painiketta ja sen jälkeen **Pikakontaktit**-kohdan vieressä olevaa painiketta. Selaa ja valitse **Ryhmäkontaktit** ja valitse sen jälkeen vastaanottajaryhmä.
3. Paina **Lähetä faksi** -kohdan vieressä olevaa painiketta, jolloin faksi skannataan muistiin. Tulostin lähettää tämän jälkeen asiakirjan jokaiseen pikavalintaryhmän kohdalla olevaan numeroon.

 **Huomautus** Muistirajoitusten takia ryhmäpikavalintoja voi käyttää vain mustavalkoisten faksien lähettämiseen. Tulostin skannaa faksin muistiin ja valitsee sitten ensimmäisen numeron. Kun yhteys on valmis, tulostin lähettää faksin ja valitsee seuraavan numeron. Jos numero on varattu tai se ei vastaa, tulostin seuraa asetuksia **Uudelleenvalinta varatulle** ja **Ei vastausta. Valitse uudelleen**. Jos yhteyttä ei saada, tulostin valitsee seuraavan numeron ja luo virheraportin.

Faksin lähettäminen tietokoneen avulla

Voit lähettää asiakirjan faksina suoraan tietokoneestasi. Sitä ei siis tarvitse tulostaa ja faksata tulostimesta.

 **Huomautus** Tietokoneesta tällä tavoin lähetetyt faksit käyttävät tulostimen faksiyhteyttä, eivät Internet-yhteyttä tai tietokonemodeemia. Varmista siksi, että tulostin on liitetty toimivaan puhelinlinjaan, että faksitoiminnot on määritetty ja että ne toimivat oikein.


Tämän toiminnon käyttäminen vaatii HP-tulostinohjelmiston asentamista tulostimen mukana toimitetun HP-ohjelmiston CD-asennuslevyn avulla.

Windows

1. Avaa tietokoneessa asiakirja, jonka haluat faksata.
2. Valitse sovellusohjelman **File** (Tiedosto) -valikosta **Print** (Tulosta).
3. Valitse **Nimi**-luettelosta tulostin, jonka nimessä lukee **"faksi"**.
4. Voit muuttaa asetuksia (esimerkiksi **tulostussuunta**, **sivujärjestys** ja **sivua arkilla**) napsauttamalla painiketta, joka avaa **Asetukset**-valintaikkunan. Painikkeen nimi voi olla eri sovelluksissa erilainen, esimerkiksi **Ominaisuudet**, **Asetukset**, **Tulostinasetukset**, **Tulostin** tai **Määrittäykset**.
5. Kun olet tehnyt asetuksiin muutokset, valitse **OK**.
6. Valitse **Tulosta** tai **OK**.
7. Anna vastaanottajan faksinumero ja muut tiedot, muuta tarvittaessa muita faksiasetuksia (esimerkiksi lähetetäänkö asiakirja mustavalkoisena vai värillisenä) ja valitse sitten **Lähetä faksi**. Tulostin alkaa valita faksinumeroa ja fakkaa asiakirjan.

Mac OS X

1. Avaa tietokoneessa asiakirja, jonka haluat faksata.
2. Valitse sovellusohjelman **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
3. Valitse tulostin, jonka nimessä lukee **"(Faksi)"**.
4. Valitse **Suunta**-asetuksen alla olevasta ponnahdusvalikosta **Faksin vastaanottajat**.

 **Huomautus** Jos et löydä ponnahdusvalikkoa, napsauta **Tulostinvalinta**-kohdan vieressä olevaa kolmiota tai napsauta **Näytä tiedot**.

5. Syötä faksinumero ja muut tiedot niiden kenttiin ja valitse sitten **Add to Recipients** (Lisää vastaanottajiin).
6. Valitse **Fax Mode** (Faksitila) ja muut haluamasi faksiasetukset. Valitse sitten **Send Fax Now** (Lähetä faksi nyt) aloittaaksesi faksinumeron valinnan ja asiakirjan fakkaamisen.

Faksin lähettäminen manuaalisesti puhelimesta

Kun lähetät faksin manuaalisesti, voit soittaa vastaanottajalle ja keskustella hänen kanssaan ennen faksin lähettämistä. Tämä on kätevää silloin, kun haluat kertoa vastaanottajalle etukäteen, että aiot lähettää faksin.


Sen mukaan, onko vastaanottajan faksilaite määritetty, vastaanottaja tai vastaajan faksilaite vastaa puhelimeen. Jos vastaanottaja vastaa puhelimeen, voit keskustella hänen kanssaan ennen faksin lähettämistä. Jos faksilaite vastaa puheluun, voit lähettää faksin suoraan faksilaitteeseen, kun kuulet vastaanottavan laitteen faksiäänet.

Faksin lähettäminen manuaalisesti sivupuhelimesta


1. Aseta alkuperäiskappaleet kuvapuoli alaspäin skannerin lasin oikeaan etukulmaan tai kuvapuoli ylöspäin automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen.

Lisätietoja on kohdissa [Alkuperäisen asiakirjan asettaminen skannerin lasille ja Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#).

2. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla **Faksaa**-kohdan vieressä olevaa painiketta.
3. Valitse numero tulostimeen liitetyn puhelimen näppäimillä.

 **Huomautus** Älä käytä tulostimen ohjauspaneelin näppäimistöä faksin manuaalisessa lähettämisessä. Sinun on näppäiltävä vastaanottajan numero puhelimen numeronäppäimillä.

4. Jos vastaanottaja vastaa puhelimeen, voit puhua hänen kanssaan ensin ja lähettää sitten faksin.


 **Huomautus** Jos faksilaite vastaa soittoon, kuulet vastaanottavan faksilaitteen faksiääniä. Jatka seuraavaan vaiheeseen ja lähetä faksi.

5. Kun olet valmis lähettämään faksin, paina **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta, paina **Lähetä uusi faksi** -kohdan vieressä olevaa painiketta ja sen jälkeen joko **Musta**- tai **Väri**-kohdan vieressä olevaa painiketta. Jos puhuit vastaanottajan kanssa puhelimesta ennen faksin lähettämistä, pyydä vastaanottajaa painamaan oman faksilaitteensa **Vast.ota faksi manuaalisesti** -painiketta, kun laitteesta kuuluu faksiääniä. Puhelinlinja mykistyy faksin lähettämisen ajaksi. Voit nyt sulkea puhelimen. Jos haluat jatkaa puhumista vastaanottajan kanssa, odota puhelimesta, kunnes faksi on lähetetty.

Faksin vastaanottaminen

Voit vastaanottaa fakseja automaattisesti tai manuaalisesti. Jos poistat **Autom. vastaus** -asetuksen käytöstä, joudut vastaanottamaan faksit manuaalisesti. Jos otat **Autom. vastaus** -asetuksen käyttöön (oletusasetus), tulostin vastaa saapuviin puheluihin automaattisesti ja vastaanottaa faksit **Soittoa ennen vastausta** -asetuksessa määritetyn hälytyksen määrän jälkeen. (**Soittoa ennen vastausta** -oletusasetus on viisi hälytystä.) Lisätietoja on kohdassa [Faksiasetusten muuttaminen](#).

Jos vastaanotat Legal-kokoisen tai suuremman faksin eikä tulostinta ole määritetty käyttämään Legal-kokoista paperia, tulostin pienentää faksia siten, että se mahtuu lokerossa olevalle paperille. Jos olet poistanut **Automaattinen pienennys** -ominaisuuden käytöstä, tulostin tulostaa faksin kahdelle sivulle.

 **Huomautus** Jos olet faksin saapuessa kopioimassa asiakirjaa, faksi tallennetaan tulostimen muistiin kopiauksen ajaksi. Tämä saattaa vähentää muistiin tallennettavien faksisivujen määrää.

- [Faksin vastaanottaminen manuaalisesti](#)
- [Faksin varmuuskopion määrittäminen](#)
- [Vastaanotettujen faksien uudelleentulostaminen muistista](#)
- [Faksin vastaanoton kysely](#)
- [Faksien edelleenlähettäminen toiseen numeroon](#)
- [Vastaanotettavien faksien paperikoon määrittäminen](#)
- [Saapuvien faksien automaattinen pienentäminen](#)
- [Roskafaksinumeroiden estäminen](#)
- [Faksien vastaanottaminen tietokoneeseen \(Faksi tietokoneeseen ja Fax to Mac\)](#)

Faksin vastaanottaminen manuaalisesti

Kun puhut puhelimesta, keskustelukumppanisi voi lähettää sinulle faksin puhelun aikana. Tätä kutsutaan manuaaliseksi faksaukseksi. Voit vastaanottaa faksin manuaalisesti noudattamalla tämän osan ohjeita.

Voit vastaanottaa fakseja manuaalisesti puhelimesta, joka on:


- Liitetty suoraan tulostimeen (2-EXT-porttiin)
- Samassa puhelinlinjassa, mutta ei yhdistetty suoraan tulostimeen.

Faksin vastaanottaminen manuaalisesti

1. Varmista, että tulostimeen on kytketty virta ja että ensisijaisessa lokerossa on paperia.
2. Poista alkuperäiskappaleet asiakirjansyöttölaitteen lokerosta.
3. Määritä **Soittoa ennen vastausta** -asetukseksi suuri luku, jotta ehdit vastata saapuvaan puheluun ennen tulostinta. Vaihtoehtoisesti voit poistaa **Autom. vastaus** -asetuksen käytöstä, jolloin tulostin ei vastaa puheluihin automaattisesti.
4. Jos puhut puhelimesta vastaanottajan kanssa, pyydä häntä painamaan oman faksilaitteensa **Lähetä uusi faksi** -painiketta.
5. Kun kuulet lähettävän faksilaitteen faksiäänät, toimi seuraavasti:
 - a. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivun **Fakkaa**-kohdan vieressä olevaa painiketta ja sen jälkeen **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta. Paina lopuksi **Vast.ota faksi manuaalisesti** -kohdan vieressä olevaa painiketta.
 - b. Kun tulostin aloittaa faksin vastaanottamisen, voit asettaa kuulokkeen paikalleen tai pitää linjan auki. Puhelinlinja on hiljainen faksin siirron ajan.

Faksin varmuuskopion määrittäminen

Asetusten ja järjestelmän suojausvaatimusten mukaan voit määrittää tulostimen tallentamaan vastaanotetut faksit.

 **Huomautus** Jos faksien varmuuskopio poistetaan käytöstä, kaikki muistiin tallennetut faksit poistetaan. Tähän sisältyvät kaikki tulostamattomat faksit, jotka ovat mahdollisesti saapuneet, kun tulostin on ollut virhetilassa. Ota yhteyttä lähettäjiin ja pyydä heitä lähettämään tulostamattomat faksit uudelleen. Tulosta **Faksiloki** saadaksesi luettelon vastaanotetuista fakseista. **Faksiloki** ei poistu muistista, kun tulostimesta kytketään virta pois.

Faksin varmuuskopion määrittäminen tulostimen ohjauspaneelista


1. Paina aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Lisäasetukset** ja sitten **Faksien varmuuskopio**.
3. Selaa ja valitse oikea asetus. Paina sen jälkeen **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.

Käytössä	<p>Oletusasetus. Kun Faksien varmuuskopio on Käytössä, tulostin tallentaa kaikki vastaanotetut faksit muistiin. Voit tulostaa uudelleen enintään 30 viimeksi tulostettua fakssia, jos ne ovat edelleen muistissa.</p> <p>Huomautus 1 Kun tulostimen muisti alkaa loppua, tulostin korvaa vanhimmat tulostetut faksit vastaanottaessaan uusia fakseja. Jos muisti täyttyy tulostamattomista fakseista, tulostin ei enää vastaa saapuviin faksipuheluihin.</p> <p>Huomautus 2 Jos vastaanotettava faksi on liian suuri, esimerkiksi paljon yksityiskohtia sisältävän värivalokuvan vuoksi, faksi ei välttämättä tallennu muistiin muistirajoitusten vuoksi.</p>
Vain virhetilanteessa	<p>Tulostin tallentaa faksit muistiin vain sellaisessa virhetilanteessa, joka estää faksien tulostamisen (esimerkiksi tilanne, jossa tulostimesta on paperi loppu). Tulostin tallentaa saapuvia fakseja muistiin niin kauan, kunnes muisti täyttyy. (Jos muisti täyttyy, tulostin ei enää vastaa saapuviin faksipuheluihin.) Kun virhetilanne on korjattu, tulostin tulostaa muistiin tallennetut faksit automaattisesti ja poistaa ne sitten muistista.</p>
Ei käytössä	<p>Fakseja ei tallenneta muistiin missään tilanteessa. Faksien varmuuskopio -asetuksen voi poistaa esimerkiksi turvallisuussyistä käytöstä. Jos tulostin kohtaa virhetilanteen, joka estää</p>

	sitä tulostamasta fakseja (esimerkiksi paperin loppuminen), tulostin ei enää vastaa saapuviin faksipuheluihin.
--	--


Vastaanotettujen faksien uudelleentulostaminen muistista

Jos **Faksien varmuuskopio** -asetuksena on **Käytössä**, tulostin tallentaa vastaanotetut faksit aina muistiin huolimatta siitä, onko tulostin virhetilassa.

 **Huomautus** Kun muisti täyttyy, vanhimmat tulostetut faksit korvataan uusilla fakseja vastaanotettaessa. Jos kaikki tallennetut faksit ovat tulostamattomia, tulostin ei vastaanota faksipuheluita, ennen kuin tulostat tai poistat fakseja muistista. Faksit kannattaa ehkä poistaa muistista myös turvallisuuden tai tietosuojan takia.


Muistissa olevien faksien koosta riippuen 30 viimeksi vastaanotettua fakssia voidaan tulostaa muistista uudelleen. Voit esimerkiksi tulostaa faksin uudelleen, jos olet hävittänyt aikaisemman tulosteen.

Muistissa olevien faksien tulostaminen uudelleen tulostimen ohjauspaneelista


1. Varmista, että tulostimen päälokerossa on paperia. Lisätietoja on kohdassa [Paperin asettaminen](#).
2. Paina aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
3. Vieritä ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Faksityökälyt** ja sitten **Tulosta muistissa olevat faksit uudelleen**.
Faksit tulostetaan päinvastaisessa järjestyksessä kuin ne vastaanotettiin, eli viimeksi vastaanotettu faksi tulostuu ensin ja niin edelleen.
4. Jos haluat lopettaa muistissa olevien faksien uudelleentulostamisen, paina **X** (Peruuta) -painiketta.

Faksin vastaanoton kysely

Kyselyn avulla tulostin voi pyytää toista faksilaitetta lähettämään jonossa olevan faksin. Kun **Vastaanoton kysely** -ominaisuus on käytössä, tulostin kutsuu määritettyä faksilaitetta ja pyytää siltä fakssia. Valitun faksilaitteen kyselytoiminto tulee olla aktivoituna ja faksin tulee olla valmiina lähetettäväksi.

 **Huomautus** Tulostin ei tue kyselykoodeja. Varmista, että kyselyn kohteena olevassa tulostimessa ei ole määritetty kyselykoodia (tai oletuskoodia ei ole muutettu). Muuten tulostin ei pysty vastaanottamaan fakssia.

Faksin vastaanotokyselyn määrittäminen tulostimen ohjauspaneelista

1. Paina aloitusnäytön **Faksi**-kohdan vieressä olevaa painiketta.
2. Paina  (Asetukset) -painiketta ja selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Vastaanoton kysely**.
3. Anna toisen faksilaitteen faksinumero.
- tai -
Paina **Pikakontaktit**-kohdan vieressä olevaa painiketta ja valitse faksinumero kohdasta **Puhelinluettelo tai Soittohistoria**.
4. Paina **Aloita skannaus** -kohdan vieressä olevaa painiketta.

Faksien edelleenlähettäminen toiseen numeroon


Voit määrittää tulostimen edelleenlähettämään faksit toiseen faksinumeroon. Vastaanotettu faksi edelleenlähetetään mustavalkoisena.

Tarkista, että faksilaitte pystyy vastaanottamaan faksin, lähettämällä testifaksi.


Faksien edelleenlähettäminen tulostimen ohjauspaneelin avulla

1. Paina aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Lisäasetukset** ja sitten **Faksien edelleenlähetyt**.

3. Jos haluat sekä tulostaa että edelleenlähettää faksin, vieritä ja valitse **Käytössä-Tul. ja läh.** Jos haluat edelleenlähettää faksin, valitse **Käytössä (lähetä edelleen).**


 **Huomautus** Jos tulostin ei pysty edelleenlähettämään faksia määritettyyn faksinumeroon (jos kyseinen laite ei esimerkiksi ole päällä), tulostin tulostaa faksin. Jos tulostin on määritetty tulostamaan virheraportit vastaanotetuista fakseista, se tulostaa myös virheraportin.

4. Kirjoita laitteen niin pyytäessä faksilaitteen numero, johon faksit edelleenlähetetään. Paina sitten **Valmis**-kohdan vieressä olevaa painiketta. Anna vaaditut tiedot kaikissa seuraavissa kehotteissa: aloituspäivämäärä ja -aika, lopetuspäivämäärä ja -aika.
5. Faksien edelleenlähettäminen on toiminnassa. Vahvista valinta painamalla **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.
- Jos tulostimesta katkeaa virta, kun faksien edelleenlähettäminen on käytössä, tulostin tallentaa faksien edelleenlähettämisasetuksen ja faksinumeron. Kun tulostimessa on jälleen virta, faksien edelleenlähettämisasetus on yhä **käytössä**.

 **Huomautus** Voit peruuttaa faksien edelleenlähettämisen valitsemalla **Poissa käytöstä** -vaihtoehdon **Faksien edelleenlähettäminen** -valikosta.

Vastaanotettavien faksien paperikoon määrittäminen

Voit valita paperikoon vastaanotetuille fakseille. Valitun paperikoon on oltava sama kuin ensisijaisessa lokerossa olevien paperien koko. Faksit voi tulostaa vain A4-, Letter- tai Legal-kokoiselle paperille.

 **Huomautus** Jos ensisijaisessa syöttölokerossa on vääränkokoista paperia, kun faksi vastaanotetaan, faksi ei tulostu ja näyttöön tulee virheilmoitus. Lisää lokeroon A4-, Letter- tai Legal-kokoista paperia ja tulosta sitten faksi painamalla kohdan **OK** vieressä olevaa painiketta.


Vastaanotettavien faksien paperikoon määrittäminen tulostimen ohjauspaneelistä

1. Paina aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Perusasetukset** ja sitten **Faksipaperin koko**.
3. Selaa ja valitse oikea aset. Paina sen jälkeen **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.

Saapuvien faksien automaattinen pienentäminen


Automaattinen pienennys -asetuksella määritetään, miten tulostin käsittelee vastaanotettavaa faksia, joka on liian suuri oletuspaperikokoon nähden. Asetus on oletusarvon mukaan käytössä, joten tulostin pienentää saapuvan faksin sopimaan yhdelle sivulle, jos se on mahdollista. Jos aset. ei ole käytössä, tiedot, jotka eivät sovi ensimmäiselle sivulle, tulostetaan toiselle sivulle. **Automaattinen pienennys** on hyödyllinen, kun vastaanotat Legal-kokoisen faksin ja ensisijaisessa lokerossa on Letter-kokoista paperia.

Automaattisen pienentämisen määrittäminen tulostimen ohjauspaneelin avulla

1. Paina aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Lisäasetukset** ja sitten **Automaattinen pienennys**.
3. Selaa ja valitse **Päällä** tai **Pois päältä**. Paina sen jälkeen **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.

Roskafaksinumeroiden estäminen

Jos olet tilannut soittajan numeron näyttöpalvelun puhelinyhtiöstä, voit estää tietyistä numeroista lähetetyt faksit. Kun tulostin vastaanottaa saapuvan faksipuhelun, se vertaa numeroa estettyjen roskafaksinumeroiden luetteloon ja selvittää, pitääkö puhelu estää. Jos numero on estettyjen faksinumeroiden luettelossa, faksia ei vastaanoteta. (Estettävien faksinumeroiden enimmäismäärä riippuu tulostimen mallista.)

 **Huomautus 1** Tätä ominaisuutta ei tueta kaikissa maissa tai kaikilla alueilla.


Huomautus 2 Jos soittajatunnusluetteloon ei ole lisätty puhelinnumeroita, laite olettaa, että et ole tilannut soittajatunnuspalvelua.


- [Numeroiden lisääminen roskafaksiluetteloon](#)
- [Numeroiden poistaminen roskafaksiluettelosta](#)
- [Faksinumeroiden estoluettelon tulostaminen](#)

Numeroiden lisääminen roskafaksiluetteloon

Voit estää tietyt numerot lisäämällä ne roskafaksiluetteloon.

Numeron lisääminen roskafaksiluetteloon


1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Perusasetukset** ja sitten **Roskafaksiasetukset**.
3. Saat ilmoituksen, että soittajan tunnistuspalvelu vaaditaan roskafaksien estoa varten. Paina **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.
4. Vieritä ja valitse **Lis roskan.luett.**
5. Voit valita soittajaluettelosta estettävän faksinumeron valitsemalla **Valitse soittajaluettelosta**.
- tai -
Kun haluat lisätä estettävän numeron manuaalisesti, selaa ja valitse **Anna uusi numero**.
6. Kun olet antanut estettävän numeron, paina **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.

 **Huomautus** Varmista, että kirjoitat näytössä näkyvän faksinumeron etkä vastaanotetun faksin ylätunnisteessa näkyvää numeroa, sillä nämä numerot eivät välttämättä ole samat.

Numeroiden poistaminen roskafaksiluettelosta

Jos et enää halua estää faksinumeroa, voit poistaa numeron roskafaksiluettelosta.


Numeroiden poistaminen roskafaksiluettelosta

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla kohta **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Perusasetukset** ja sitten **Roskafaksiasetukset**.
3. Vieritä ja valitse **Poista roskanumeroista**.
4. Selaa poistettavan numeron kohdalle, paina **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta ja valitse sitten **Valmis**.

Faksinumeroiden estoluettelon tulostaminen

Käytä seuraavaa toimintoa tulostaaksesi luettelon estetyistä roskafaksinumeroista.

Faksinumeroiden estoluettelon tulostaminen

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Perusasetukset** ja sitten **Roskafaksiasetukset**.
3. Saat ilmoituksen, että soittajan tunnistuspalvelu vaaditaan roskafaksiluettelon tulostamista varten. Paina **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.
4. Vieritä ja valitse **Tulosta raportit** ja valitse sen jälkeen **Faksinroiden estoluettelo**.

Faksien vastaanottaminen tietokoneeseen (Faksi tietokoneeseen ja Fax to Mac)

Jos tulostin on yhdistetty tietokoneeseesi USB-kaapelilla, voit käyttää HP Digital Fax (Faksi tietokoneeseen ja Fax to Mac) -toimintoa ottamaan fakseja automaattisesti vastaan ja säästämään fakseja suoraan tietokoneellesi. Faksi tietokoneeseen- ja Fax to Mac -ohjelman avulla voit tallentaa fakseistasi digitaaliset kopiot ja välttää hankalien paperiasiakirjojen käytön.

Vastaanotetut faksit tallennetaan TIFF (Tagged Image File Format) -muodossa. Kun faksi on vastaanotettu, näyttöön tulee ilmoitus, joka sisältää linkin faksin tallennuskansioon.

Tiedostot nimetään seuraavan menetelmän mukaan: XXXX_YYYYYYYY_ZZZZZZ.tif, jossa X on lähettäjän tiedot, Y on päivämäärä ja Z on faksin saapumisaika.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Faksi tietokoneeseen- ja Fax to Mac -ohjelmien vaatimukset](#)
- [Faksi tietokoneeseen- ja Fax to Mac -ohjelmien aktivoiminen](#)
- [Faksi tietokoneeseen- ja Fax to Mac -asetusten muuttaminen](#)

Faksi tietokoneeseen- ja Fax to Mac -ohjelmien vaatimukset

- Pääkäyttäjätietokoneen eli tietokoneen, jolla aktivoitiin Faksi tietokoneeseen- tai Fax to Mac -ominaisuus, pitää olla päällä kaikkina aikoina. Vain yksi tietokone voi toimia Faksi tietokoneeseen- tai Fax to Mac -ohjelman pääkäyttäjätietokoneena.
- Kohdekansion tietokoneen tai palvelimen tulee olla käynnissä kaikkina aikoina. Kohdetietokoneen pitää myös olla aktiivisessa tilassa. Fakseja ei tallenneta, jos tietokone on lepo- tai horrostilassa.
- Tiedostojen jakamisen tulee olla käytössä, ja sinulla tulee olla jaettu Windows (SMB) -kansio kirjoitusoikeuksin.
- Syöttölokerossa on oltava paperia. Lisätietoja on kohdassa [Paperin asettaminen](#).

Faksi tietokoneeseen- ja Fax to Mac -ohjelmien aktivoiminen

Jos tietokoneessa on käytössä Windows-käyttöjärjestelmä, voit aktivoida Faksi tietokoneeseen -ohjelman digitaalisen faksin ohjatun asennustoiminnon avulla. Mac-tietokoneessa voidaan käyttää HP Utility -apuohjelmaa.

Faksi tietokoneeseen -ohjelman määrittäminen (Windows)

1. Avaa HP-tulostinohjelmisto. Lisätietoja on kohdassa [HP-tulostinohjelmiston avaaminen \(Windows\)](#).
2. Valitse näyttöön tulevasta ikkunasta **Tulosta, skannaa & faksaa** tai **Tulosta & skannaa** ja valitse sitten **Digitaalisen faksin ohjattu asennus** kohdasta **Faksaa**.
3. Noudata näytön ohjeita.

Fax to Mac -ohjelman määrittäminen (Mac OS X)


1. Avaa HP Utility -apuohjelma. Lisätietoja on kohdassa [HP Utility \(Mac OS X\)](#).
2. Valitse tulostin.
3. Napsauta **Digitaalinen faksiarkisto** kohdassa **Faksiasetukset** ja noudata näytön ohjeita.


Faksi tietokoneeseen- ja Fax to Mac -asetusten muuttaminen

Voit päivittää Faksi tietokoneeseen -ohjelman asetukset tietokoneesta milloin tahansa digitaalisen faksin ohjatun asennustoiminnon avulla. Fax to Mac -ohjelman asetukset voi päivittää HP Utility -apuohjelmasta.

Tulostimen ohjauspaneelin avulla voit sammuttaa Faksi tietokoneeseen- tai Fax to Mac -ohjelman ja poistaa faksien tulostamisen käytöstä.

Asetusten muuttaminen tulostimen ohjauspaneelista

1. Paina aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Perusasetukset** ja sitten **HP:n digitaalinen faksi**.
3. Vieritä ja valitse asetukset, joita haluat muuttaa. Seuraavia asetuksia voi muuttaa:
 - **Näytä asetukset:** Tuo näyttöön sen tietokoneen isäntänimen, joka on määritetty Faksi tietokoneeseen- tai Fax to Mac -ohjelman pääkäyttäjätietokoneeksi.
 - **Poista dig. faksi käytöstä:** Faksi tietokoneeseen- tai Fax to Mac -ohjelman poistaminen käytöstä

 **Huomautus** Ota Faksi tietokoneeseen- tai Fax to Mac -ohjelma käyttöön tietokoneen HP-ohjelmistosta.

- **Faksin tulostus:** Kun tämä asetus on valittuna, faksit tulostetaan vastaanoton yhteydessä.

Asetusten muuttaminen HP-ohjelmiston avulla (Windows)

1. Avaa HP-tulostinohjelmisto. Lisätietoja on kohdassa [HP-tulostinohjelmiston avaaminen \(Windows\)](#).
2. Valitse näyttöön tulevasta ikkunasta **Tulosta, skannaa & faksaa** tai **Tulosta & skannaa** ja valitse sitten **Digitaalisen faksin ohjattu asennus** kohdasta **Faksaa**.
3. Noudata näytön ohjeita.

Asetusten muuttaminen HP Utility -apuohjelman avulla (Mac OS X)


1. Avaa HP Utility -apuohjelma. Lisätietoja on kohdassa [HP Utility \(Mac OS X\)](#).
2. Valitse tulostin.
3. Napsauta **Digitaalinen faksiarkisto** kohdassa **Faksiasetukset** ja noudata näytön ohjeita.

Faksi tietokoneeseen- tai Fax to Mac -ohjelman poistaminen käytöstä

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Perusasetukset** ja sitten **HP:n digitaalinen faksi**.
3. Vieritä ja valitse **Poista dig. faksi käytöstä**.

Pikavalintojen määrittäminen

Voit luoda usein käytetyille faksinumeroille pikavalintanumeroita. Pikavalinnoilla voit soittaa määritettyihin numeroihin nopeasti tulostimen ohjauspaneelin avulla.

 **Vihje** Pikavalintanumeroiden luonnin ja hallinnan tulostimen ohjauspaneelistä lisäksi voit käyttää tietokoneen työkaluja, kuten tulostimen mukana tullutta HP-ohjelmistoa ja tulostimen sulautettua Web-palvelinta (EWS). Lisätietoja on kohdassa [Tulostimen hallintatyökalut](#).

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:


- [Pikavalintanumeroiden määrittäminen ja muuttaminen](#)
- [Pikavalintaryhmien määrittäminen ja muuttaminen](#)
- [Pikavalintojen poistaminen](#)
- [Pikavalintaluettelon tulostaminen](#)

Pikavalintanumeroiden määrittäminen ja muuttaminen

Voit tallentaa faksinumeroita pikavalintanumeroiksi.

Pikavalintojen määrittäminen

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivun **Faksaa**-kohdan vieressä olevaa painiketta ja sen jälkeen **Pikakontaktit**-kohdan vieressä olevaa painiketta.
2. Paina **Puhelinluettelo**-kohdan vieressä olevaa painiketta ja valitse sen jälkeen **Lisää kontakti**.
3. Kirjoita faksinumero ja paina sitten **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.


 **Huomautus** Kun numero valitaan numeronäppäimillä, tauot tai muut tarvittavat numerot, kuten maakoodit, PBX-järjestelmän ulkoisten numeroiden tunnuskoodit (tavallisesti 9 tai 0) tai kaukopuheluiden etunumerot, on myös annettava.

4. Kirjoita sitten nimi ja paina **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.

Pikavalintojen muuttaminen

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivun **Faksaa**-kohdan vieressä olevaa painiketta ja sen jälkeen **Pikakontaktit**-kohdan vieressä olevaa painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla kohta **Puhelinluettelon määrittäminen**, sen jälkeen **Lis/muokk. kont.** ja lopuksi **Erill. kontaktit**.

- Selaa ja valitse muutettava kohta, anna tarvittaessa uusi faksinumero ja paina sitten **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.


 **Huomautus** Kun numero valitaan numeronäppäimillä, tauot tai muut tarvittavat numerot, kuten maakoodit, PBX-järjestelmän ulkoisten numeroiden tunnuskodit (tavallisesti 9 tai 0) tai kaukopuheluiden etunumerot, on myös annettava.

- Kirjoita tarvittaessa uusi nimi ja paina **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.

Pikavalintaryhmien määrittäminen ja muuttaminen

Voit tallentaa faksinumeroiden ryhmiä ryhmäpikavalinnoiksi.

Pikavalintaryhmien määrittäminen

 **Huomautus** Ennen ryhmäpikavalintanumeron luomista on luotava vähintään yksi pikavalintanumero.

- Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivun **Faksaa**-kohdan vieressä olevaa painiketta ja sen jälkeen **Pikakontaktit**-kohdan vieressä olevaa painiketta.
- Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Kontaktiryhmät** ja sen jälkeen **Lisää ryhmä**.
- Vieritä ja valitse pikavalinnat, jotka haluat liittää ryhmäpikavalintaan ja valitse sitten **Valmis**.
- Kirjoita sitten ryhmälle nimi ja paina **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.

Pikavalintaryhmien muuttaminen

- Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivun **Faksaa**-kohdan vieressä olevaa painiketta ja sen jälkeen **Pikakontaktit**-kohdan vieressä olevaa painiketta.
- Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla kohta **Puhelinluettelon määrittys**, sen jälkeen **Lis/muokk. kont.** ja lopuksi **Kontaktiryhmät**.
- Vieritä ja valitse ryhmä, jota haluat muuttaa. Jos haluat lisätä tai muuttaa ryhmän pikavalintanumeroita, valitse sisällytettävät tai poistettavat pikavalintanumerot ja valitse sitten **Valmis**.
- Kirjoita tarvittaessa ryhmälle uusi nimi ja paina **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.

Pikavalintojen poistaminen


Jos haluat poistaa pikavalintoja tai ryhmäpikavalintoja, toimi seuraavasti:

- Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivun **Faksaa**-kohdan vieressä olevaa painiketta ja sen jälkeen **Pikakontaktit**-kohdan vieressä olevaa painiketta.
- Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Puhelinluettelon määrittys** ja sen jälkeen **Poista kontakteja**.
- Vieritä ja valitse poistettavat pikavalinnat ja valitse sitten **Valmis**.
- Vahvista valinta painamalla **Kyllä**-kohdan vieressä olevaa painiketta.

 **Huomautus** Pikavalintaryhmän poistaminen ei poista erillisiä pikavalintoja.

Pikavalintaluettelon tulostaminen

Voit tulostaa määritettyjen pikavalintojen luettelon seuraavasti:

- Aseta syöttölokeroon paperia. Lisätietoja on kohdassa [Paperin asettaminen](#).
- Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
- Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Faksiraportit** ja sitten **Puhelinluettelo**.

Faksiasetusten muuttaminen


Kun olet tehnyt kaikki tulostimen mukana toimitetun aloitusoppaan vaiheet, voit muuttaa alkuasetuksia tai määrittää faksin muita asetuksia seuraavien ohjeiden mukaan.

- [Faksin ylätunnisteen määrittäminen](#)
- [Vastaustilan määrittäminen \(automaattinen vastaus\)](#)


- [Vastaamista edeltävien soittojen lukumäärän määrittäminen](#)
- [Soittoäänien muuttaminen \(erottuva soittoääni\)](#)
- [Numerovalintatyyppin määrittäminen](#)
- [Uudelleenvalinta-asetusten määrittäminen](#)
- [Faksin nopeuden määrittäminen](#)
- [Faksin äänenvoimakkuuden määrittäminen](#)
- [Virheenkorjaustilan määrittäminen](#)

Faksin ylätunnisteen määrittäminen

Faksin ylätunniste tulostaa nimesi ja faksinumerosi jokaisen lähetetyn faksin yläreunaan. HP suosittelee, että määrität faksin ylätunnisteen tulostimen mukana toimitetun HP-ohjelmiston avulla. Voit määrittää faksin ylätunnisteen myös tulostimen ohjauspaneelista seuraavien ohjeiden avulla.

 **Huomautus** Joissakin maissa tai joillakin alueilla laki edellyttää faksin ylätunnistetietojen käyttöä.

Faksin ylätunnisteen määrittäminen tai muuttaminen


1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Perusasetukset** ja sitten **Faksin ylätunniste**.
3. Anna joko oma nimesi tai yrityksen nimi ja paina sen jälkeen **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.
4. Kirjoita faksinumerosi ja paina sen jälkeen **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.

Vastaustilan määrittäminen (automaattinen vastaus)

Vastaustila määrittää, vastaako tulostin saapuviin puheluihin vai ei.

- Ota **Autom. vastaus** -asetus käyttöön, jos haluat tulostimen vastaavan fakseihin **automaattisesti**. Tulostin vastaa kaikkiin saapuviin puheluihin ja fakseihin.
- Poista **Autom. vastaus** -asetus käytöstä, jos haluat vastaanottaa faksit **manuaalisesti**. Sinun täytyy vastata itse faksipuheluihin. Muussa tapauksessa tulostin ei voi vastaanottaa fakseja.

Vastaustilan määrittäminen

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset** ja sen jälkeen **Automaattinen vastaus**.
3. Vieritä ja valitse **Käytössä** tai **Ei käytössä**.

Vastaamista edeltävien soittojen lukumäärän määrittäminen

Ottamalla käyttöön **Autom. vastaus** -asetuksen, voit määrittää, kuinka monen soiton jälkeen saapuvaan puheluun vastataan automaattisesti.

Soittoa ennen vastausta -asetus on tärkeä, jos puhelinvastaaja on kytketty samaan puhelinlinjaan kuin tulostin. Voit esimerkiksi määrittää puhelinvastaajaan pienen hälytysten määrän ja tulostimeen suurimman mahdollisen hälytysten määrän. Puhelinvastaaja vastaa puheluun ja tulostin valvoo linjaa. Jos tulostin havaitsee faksiäänä, se vastaanottaa faksin. Jos kyseessä on äänipuhelu, puhelinvastaaja nauhoittaa viestin.


Vastaamista edeltävien hälytysten lukumäärän määrittäminen

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Perusasetukset** ja sitten **Soitot ennen vastaamista**.
3. Selaa haluttu soittojen määrä ja paina sitten **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.

Soittoäänien muuttaminen (erottuva soittoääni)

Monet puhelinyhtiöt tarjoavat asiakkailleen erottuvat soittoäänit mahdollistavan palvelun, jolla yhteen puhelinlinjaan voi liittää useita puhelinnumeroita. Kun tilaat tämän palvelun, jokaisella numerolla on erilainen soittoääni.


HP suosittelee, että pyydät puhelinyhtiötäsi määrittämään faksinumerollesi kaksi tai kolme soittoääntä. Kun tulostin havaitsee määrätyn soittoäänien, se vastaa puheluun ja vastaanottaa faksin.


 **Vihje** Voit myös käyttää soittoäänien tunnistustoimintoa tulostimen ohjauspaneelista ja asettaa yksilöllisen soittoäänien. Tämän toiminnon avulla tulostin tunnistaa ja tallentaa saapuvan puhelun soiton mallin ja määrittää sen mukaan automaattisesti faksipuhelut puhelinyhtiösi määrittämän tietyn soittoäänien avulla.

Jos erottuvaa soittopalvelua ei ole, käytä oletussoittoääntä, joka on **Kaikki soitot**.

 **Huomautus** Tulostin ei voi vastaanottaa fakseja, kun pääpuhelinnumeron kuuloke on ylhäällä.

Soittoäänien muuttaminen erottuvaksi soittoääniksi


1. Varmista, että tulostin on määritetty vastaamaan faksipuheluihin automaattisesti.
2. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
3. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset** ja sen jälkeen **Lisäasetukset**.
4. Paina **Erlainen soittoääni** -kohdan vieressä olevaa painiketta.
Saat ilmoituksen, jossa sanotaan, että tätä asetusta ei tule vaihtaa, ellei samassa puhelinlinjassa ole useita numeroita.
5. Paina **OK**-kohdan viereistä painiketta ja jatka valitsemalla **Kyllä**.
6. Toimi jollakin seuraavista tavoista:
 - Vieritä ja valitse soittoääni, jonka puhelinyhtiö on määrittänyt faksipuheluille.
- tai -
 - Valitse **Automaattinen tunnistus** ja noudata tulostimen ohjauspaneelin ohjeita.

 **Huomautus 1** Jos soittoäänien tunnistustoiminto ei tunnista soittoääntä tai jos keskeytät toiminnon, ennen kuin se on valmis, soittoäänien asetukseksi määritetään automaattisesti oletusasetus, eli **Kaikki soitot**.

Huomautus 2 Jos käytössä on PBX-puhelinjärjestelmä, jolla on erilaiset soittoäänit sisäisille ja ulkoisille puheluille, faksinumeroon on soitettava ulkoisesta numerosta.

Numerovalintatyyppien määrittäminen

Määritä äänivalinta tai pulssivalinta toimimalla seuraavien ohjeiden mukaisesti. Tehdasasetus on **Äänivalinta**. Älä muuta tätä asetusta, ellei ole aivan varma, että puhelinlinjasi ei voi käyttää äänivalintaa.

 **Huomautus** Pulssivalintaa ei voi käyttää kaikissa maissa tai kaikilla alueilla.


Numeron valintatyyppien määrittäminen

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Perusasetukset** ja sitten **Valintatyyppi**.
3. Vieritä ja valitse **Äänivalinta** tai **Pulssivalinta**.

Uudelleenvalinta-asetusten määrittäminen

Jos tulostin ei lähettänyt fakssia, koska vastaanottava faksilaite ei vastannut tai oli varattu, tulostin yrittää valita numeron uudelleen. Uudelleenvalinta perustuu asetukseen, jonka mukaan laite valitsee numeron uudelleen, jos vastaanottava laite on varattu tai ei vastaa. Ota toiminnot käyttöön tai poista ne käytöstä seuraavalla tavalla.

Uudelleenvalinta-asetusten määrittäminen

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Lisäasetukset** ja sitten **Uudelleenvalinta varatulle** tai **Ei vast. valitse uud.**
 - **Uudelleenvalinta varatulle:** Jos toiminto on käytössä, tulostin valitsee numeron automaattisesti uudelleen, jos se on varattu. Tehdasasetusten mukaisesti tämä toiminto on **Käytössä**.
 - **Ei vastausta, valitse uudelleen:** Jos toiminto on käytössä, tulostin valitsee numeron automaattisesti uudelleen, jos vastaanottava faksilaite ei vastaa. Tehdasasetusten mukaisesti tämä toiminto on **Ei käytössä**.
3. Selaa ja valitse oikea asetus. Paina sen jälkeen **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.

Faksin nopeuden määrittäminen

Voit määrittää oman tulostimesi ja muiden faksilaitteiden välisen viestintänopeuden, jota käytetään faksien lähettämisessä ja vastaanottamisessa.

Jos käytössä on jokin seuraavista, faksinopeus pitää ehkä määrittää pienemmäksi:

- Internet-puhelinpalvelu
- PBX-järjestelmä
- FoIP (Fax over Internet Protocol)
- ISDN (Integrated Services Digital Network) -palvelu

Jos faksien lähettämisessä ja vastaanottamisessa on ongelmia, kokeile hitaampaa faksinopeutta. Seuraavassa taulukossa on käytettävissä olevat faksin nopeusasetukset.

Faksin nopeusasetus	Faksin nopeus
Nopea	v.34 (33600 baudia)
Keskitaso	v.17 (14400 baudia)
Hidas	v.29 (9600 baudia)


Faksin nopeuden määrittäminen

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Lisäasetukset** ja sitten **Faksin nopeus**.
3. Selaa ja valitse oikea asetus. Paina sen jälkeen **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.

Faksin äänenvoimakkuuden määrittäminen

Tällä toiminnolla voit lisätä tai pienentää faksin äänenvoimakkuutta. Haluat esimerkiksi lisätä äänenvoimakkuutta, jotta valintaääni kuuluu paremmin, kun faksi lähetetään näyttövalintaa käyttämällä.

Faksin äänenvoimakkuuden määrittäminen

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Perusasetukset** ja sitten **Faksin äänenvoimakkuus**.
3. Selaa ja valitse **Hiljainen**, **Voimakas** tai **Ei käytössä** ja paina sen jälkeen **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.


Virheenkorjaustilan määrittäminen

Virheenkorjaustila (ECM) estää huonosta yhteydestä johtuvan tietojen katoamisen. Tässä tilassa tulostin havaitsee tiedonsiirron aikana tapahtuneet virheet ja pyytää automaattisesti lähettämään virheellisen osan uudelleen. Hyvillä puhelinlinjoilla tila ei vaikuta puhelunmaksuihin. Puhelinlaskut saattavat jopa pienentyä. Jos linjat ovat heikot, virheenkorjaustila pidentää lähetysaikoja ja kasvattaa vastaavasti puhelinlaskua, mutta lähettää tiedot luotettavasti. Oletusasetus on **Käytössä**. Poista tila käytöstä vain, jos sen käyttäminen kasvattaa puhelinlaskuja huomattavasti ja haluat valita pienemmän puhelinlaskun ja yhteyden heikomman laadun.

Ennen kuin poistat virheenkorjaustilan käytöstä, ota huomioon seuraavat asiat. Jos poistat virheenkorjaustilan käytöstä, sillä on seuraavat vaikutukset:

- Käytöstäpoisto vaikuttaa lähetettyjen ja vastaanotettujen faksien laatuun ja siirtonopeuteen.
- Faksit lähetetään ja vastaanotetaan vain mustavalkoisina ja enimmäisnopeus on vähennetty keskitasolle (V. 17).
- Et voi enää lähettää värillisiä fakseja.

Virheenkorjaustilan asetusten muuttaminen tulostimen ohjauspaneelista


1. Paina aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Vieritä ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Lisäasetukset** ja sitten **Virheenkorjaus**.
3. Selaa ja valitse **Käytössä** tai **Ei käytössä**. Paina sen jälkeen **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.

Faksi- ja digitaalipuhelinpalvelut

Useat puhelinyhtiöt tarjoavat asiakkaille digitaalipuhelinpalveluita, esimerkiksi:

- DSL: Puhelinyhtiöltä tilattu DSL-palvelu (Digital Subscriber Line). (DSL-yhteyttä kutsutaan ADSL-yhteydeksi joissakin maissa tai joillakin alueilla.)
- PBX: PBX (Private Branch Exchange) -puhelinjärjestelmä.
- ISDN: ISDN (Integrated Services Digital Network) -järjestelmä.
- FoIP: Edullinen puhelinpalvelu, jonka avulla tulostin voi lähettää ja vastaanottaa fakseja internetin kautta. Menetelmä on nimeltään FoIP (Fax over Internet Protocol). Lisätietoja on kohdassa [FoIP-protokolla](#).

HP:n tulostimet on suunniteltu erityisesti käytettäväksi perinteisissä analogisissa puhelinjärjestelmissä. Jos käytössä on digitaalinen puhelin (esim. DSL/ADSL, PBX tai ISDN), tulostimella faksaaminen saattaa vaatia D/A-muuntimen käyttöä.


 **Huomautus** HP ei takaa, että tulostin on yhteensopiva kaikkien digitaalipalveluiden tai -palveluntarjoajien kanssa, kaikissa digitaalisissa ympäristöissä tai kaikkien D/A-muuntimien kanssa. On aina suositeltavaa tiedustella suoraan puhelinyhtiön edustajalta tarjottujen palveluiden kanssa yhteensopivista asennusvaihtoehdoista.


FoIP-protokolla

Voit mahdollisesti hankkia edullisen puhelinpalvelun, jonka avulla tulostimesi voi lähettää ja vastaanottaa fakseja internetin kautta. Menetelmä on nimeltään FoIP (Fax over Internet Protocol).

Todennäköisesti käytät FoIP-palvelua (jonka tarjoaa puhelinyhtiösi), jos

- valitset faksinumeron lisäksi erityisen käyttökoodin
- sinulla on IP-muunnin, jolla muodostetaan internet-yhteys ja jossa on analogiset puhelinportit faksiyhteyttä varten

 **Huomautus** Voit lähettää ja vastaanottaa fakseja vain silloin, kun puhelinkaapeli on kytketty tulostimen 1-LINE-porttiin. Tämä tarkoittaa, että internet-yhteys on muodostettava joko käyttämällä muuntorasiaa (jossa on tavalliset puhelinpistokkeet faksiyhteyksiä varten) tai puhelinyhtiön välityksellä.

 **Vihje** Internet-protokollaa käyttävät puhelinjärjestelmät eivät useinkaan tue perinteisten faksien lähettämistä. Jos faksien lähettämisessä on ongelmia, kokeile hitaampaa faksinopeutta tai faksin virheenkorjaustilan (ECM) käytöstä poistamista. Huomaa, että jos poistat virheenkorjaustilan käytöstä, et voi lähettää väriefakseja. Lisätietoja faksinopeuden muuttamisesta on kohdassa [Faksin nopeuden määrittäminen](#). Lisätietoja virheenkorjaustilan käyttämisestä on kohdassa [Virheenkorjaustilan määrittäminen](#).

Saat lisätietoja ja ohjeita internetpohjaisesta faksauksesta internetpohjaisen faksauspalvelusi tukipalvelusta tai paikalliselta palveluntarjoajalta.

Faksilokin tyhjentäminen

Faksilokin voi tyhjentää seuraavilla toiminnoilla.


 **Huomautus** Faksilokin tyhjentäminen poistaa myös kaikki muistiin tallennetut lähtevät faksit.

Faksilokin poistaminen

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Faksityökalut** ja sitten **Tyhjennä faksiloki**.

Soittohistorian näyttäminen

Voit näyttää tulostimesta soitettujen puhelujen luettelon seuraavalla tavalla.

 **Huomautus** Puheluhistoriaa ei voida tulostaa. Sitä voidaan tarkastella ainoastaan tulostimen ohjauspaneelin näytöltä.


Soittohistorian näyttäminen

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla **Faksaa**-kohdan vieressä olevaa painiketta.
2. Paina **Pikakontaktit** -kohdan vieressä olevaa painiketta ja selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Soittohistoria**.

Raporttien käyttäminen

Voit määrittää tulostimen tulostamaan virhe- ja vahvistusraportit automaattisesti jokaisesta lähetetystä ja vastaanotetusta faksista. Voit tarvittaessa tulostaa järjestelmäraportteja myös manuaalisesti. Raportit sisältävät hyödyllisiä järjestelmätietoja tulostimesta.

Oletusasetuksen mukaisesti tulostin on määritetty tulostamaan raportti vain, jos faksin lähettämisessä tai vastaanottamisessa on ongelmia. Jokaisen lähetyksen jälkeen ohjauspaneelin näytössä näkyy hetken aikaa vahvistusviesti, joka kertoo, onnistuiko faksin lähetys.

 **Huomautus 1** Jos raportteja on hankalaa lukea, tarkista arvioidut mustemäärät ohjauspaneelistä tai HP-ohjelmistosta. Lisätietoja on kohdassa [Tulostimen hallintatyökalut](#).

Huomautus 2 Mustemääriä koskevat varoitukset ja mustemäärän ilmaisintoiminnot antavat vain likimääräistä tietoa musteen todellisesta määrästä. Kun tulostin antaa matalan mustetaso varoituksen, sinun kannattaa harkita vaihtokasetin hankkimista mahdollisten tulostusviivästysten välttämiseksi. Mustekasetteja ei tarvitse vaihtaa uusiin ennen kuin tulostuslaadun heikkeneminen sitä edellyttää.

Huomautus 3 Varmista, että tulostuspää ja mustekasetit ovat hyvässä kunnossa ja oikein asennettuja. Lisätietoja on kohdassa [Mustekasettien huoltaminen](#).


Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Faksin lähettämisen vahvistusraportin tulostaminen](#)
- [Faksin virheraportin tulostaminen](#)
- [Faksilokin tarkasteleminen ja tulostaminen](#)
- [Edellisen faksitapahtuman tietojen tulostaminen](#)
- [Soittajan tunnusraportin tulostaminen](#)
- [Faksin T30-jäljitysraportin tulostaminen](#)


Faksin lähettämisen vahvistusraportin tulostaminen

Jos haluat tulostetun vahvistuksen siitä, että faksien lähetyks on onnistunut, valitse joko **Käytössä (Faksin lähetyks)** tai **Käyt. (Läh. ja vast.ota)** ja ota faksin lähettämisen vahvistaminen käyttöön **ennen** faksien lähettämistä.

Faksin vahvistustoiminnon oletusasetus on **Käytössä (Faksin lähetyks)**.


 **Huomautus** Voit liittää kuvan faksin ensimmäisestä sivusta faksin lähetyksen vahvistusraporttiin, jos valitset **Käytössä (Faksin lähetyks)** tai **Käyt. (Läh. ja vast.ota)** ja jos käytät **Skannaus ja faksaus** -asetusta.

Faksin vahvistamisen ottaminen käyttöön

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla kohta **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Faksiraportit** ja sitten **Faksin vahvistus**.
3. Vieritä ja valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista.

Ei käytössä	Faksin vahvistusraportti ei tulostu faksin lähettämisen tai vastaanottamisen yhteydessä.
Käytössä (Faksin lähetyks)	Vahvistusraportti tulostuu jokaisen faksin lähetyksen yhteydessä. Tämä on oletusasetus.
Käyt. (Faksin vast.ott)	Vahvistusraportti tulostuu jokaisen faksin vastaanoton yhteydessä.
Käyt. (Läh. ja vast.ota)	Vahvistusraportti tulostuu jokaisen faksin lähetyksen ja vastaanoton yhteydessä.


Faksin kuvan liittäminen raporttiin

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla kohta **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Faksiraportit** ja sitten **Faksin vahvistus**.
3. Selaa ja valitse **Käytössä (Faksin lähetyks)** tai **Käyt. (Läh. ja vast.ott)**. Valitse sen jälkeen **Faksivahvistus kuvan kanssa**.

Faksin virheraportin tulostaminen

Tulostimen voi määrittää tulostamaan raportin automaattisesti, jos faksin lähettämässä tai vastaanottamisessa tapahtuu virhe.

Tulostimen määrittäminen tulostamaan faksin virheraportti automaattisesti

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Faksiraportit** ja sitten **Faksivirheraportti**.
3. Vieritä ja valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista.

Käyt. (Läh. ja vast.ota)	Tulostetaan aina faksausvirheen yhteydessä.
Ei käytössä	Faksin virheraporttia ei tulostu.
Käytössä (Faksin lähetyks)	Tulostetaan aina lähetyksvirheen yhteydessä. Tämä on oletusasetus.
Käyt. (Faksin vast.ott)	Tulostetaan aina vastaanottovirheen yhteydessä.

Faksilokin tarkasteleminen ja tulostaminen

Voit tulostaa lokin fakseista, jotka tulostin on vastaanottanut ja lähettänyt.


Faksilokin tulostaminen tulostimen ohjauspaneelin avulla

1. Paina aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Faksiraportit** ja sitten **Faksiloki**.

Edellisen faksitapahtuman tietojen tulostaminen

Raportti edellisestä faksitapahtumasta tulostaa viimeisimmän faksitapahtuman tiedot. Tietoihin kuuluvat faksinumero, sivumäärä ja faksin tila.


Edellisen faksitapahtuman raportin tulostaminen

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Faksiraportit** ja sitten **Edellinen tapahtuma**.

Soittajan tunnusraportin tulostaminen

Jos haluat tulostaa luettelon soittajien faksinumeroista, käytä seuraavaa toimintoa.

Soittajaraportin tulostaminen

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Faksiraportit** ja sitten **Soittajan tunnusraportti**.

Faksin T30-jäljitysraportin tulostaminen

Tulosta faksin T30-jäljitysraportti noudattamalla seuraavia ohjeita.


Faksin T30-jäljitysraportin tulostaminen

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Faksiasetukset**, sen jälkeen **Faksiraportit** ja sitten **T30 Faksin jäljitysrap.**

6 HP ePrint

HP ePrint on HP:n maksuton palvelu, jota käyttämällä voi tulostaa HP ePrint -valmiudessa olevalla tulostimella mistä tahansa, kunhan sähköposti on käytettävissä. Palvelun käyttö on vaivatonta: asiakirjat ja valokuvat lähetetään sähköpostiosoitteeseen, joka määritettiin tulostimelle Verkkopalveluiden käyttöönoton yhteydessä. Palvelun käyttö ei edellytä lisäohjaimia tai -ohjelmistoja.

Kun olet rekisteröinyt tilin ePrintCenterissä (www.eprintcenter.com), voit kirjautua sisään ja tarkastella HP ePrint -työn tilaa, hallita HP ePrint -tulostinjonoa, määrittää, ketkä voivat käyttää tulostimen HP ePrint -sähköpostiosoitetta tulostamiseen, ja pyytää HP ePrintiin liittyvää apua.

 **Huomaus** HP ePrint -palvelun käyttäminen edellyttää, että tulostin on liitetty verkkoon, jossa on internet-yhteys. Verko-ominaisuuksia ei voi käyttää, jos tulostin on yhdistetty USB-kaapelilla.


Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [HP ePrint -palvelun asentaminen](#)
- [HP ePrint -palvelun käyttö](#)
- [Verkkopalveluiden poistaminen](#)


HP ePrint -palvelun asentaminen


Asenna HP ePrint jollakin seuraavista tavoista:

- [HP ePrint -palvelun asentaminen tulostimen ohjauspaneelista](#)
- [HP ePrint -palvelun asentaminen sisäisen verkkopalvelimen avulla](#)
- [HP ePrint -palvelun asentaminen HP-tulostinohjelmiston avulla](#)

 **Huomaus** Varmista ennen HP ePrint -palvelun asentamista, että käytössäsi on Internet-yhteys Ethernetin kautta.

HP ePrint -palvelun asentaminen tulostimen ohjauspaneelista

1. Varmista, että tulostin on muodostanut yhteyden internetiin.
2. Paina tulostimen ohjauspaneelin  (HP ePrint) -painiketta.
3. Hyväksy käyttöehdot painamalla **OK** -kohdan vieressä olevaa painiketta.
4. Hyväksy tulevat päivitykset painamalla **OK** -kohdan vieressä olevaa painiketta.

 **Huomaus 1** Jos tulostinpäivitys on saatavilla, tulostin lataa ja asentaa päivityksen sekä käynnistyy sitten uudelleen. HP ePrint -palvelun käyttöönottoa varten vaiheet on toistettava vaiheesta 1 alkaen.


Huomaus 2 Jos välityspalvelinasetukset pyydetään määrittämään ja jos verkossa käytetään välityspalvelinasetuksia, määritä asetukset noudattamalla näytön ohjeita. Jos tietoja ei ole saatavilla, ota yhteyttä verkon järjestelmänvalvojaan tai henkilöön, joka asensi verkon.

5. Kun tulostimesta on muodostettu yhteys palvelimeen, tulostin tulostaa tietosivun. Viimeistele käyttöönotto noudattamalla tietosivulla annettuja ohjeita.

HP ePrint -palvelun asentaminen sisäisen verkkopalvelimen avulla

1. Avaa sisäinen verkkopalvelin. Lisätietoja on kohdassa [Sulautettu Web-alvelin](#).
2. Valitse **Verkkopalvelut**-välilehti.
3. Valitse **Verkkopalveluiden asetukset** -osasta **Asennus**, napsauta **Jatka** ja hyväksy käyttöehdot noudattamalla näytön ohjeita.

4. Salli tulostimen tarkistaa ja asentaa tulostinpäivitykset kehotettaessa.

 **Huomautus 1** Jos tulostinpäivitys on saatavilla, tulostin lataa ja asentaa päivityksen sekä käynnistyy sitten uudelleen. HP ePrint -palvelun käyttöönottoa varten vaiheet on toistettava vaiheesta 1 alkaen.

Huomautus 2 Jos välityspalvelinasetukset pyydetään määrittämään ja jos verkossa käytetään välityspalvelinasetuksia, määritä asetukset noudattamalla näytön ohjeita. Jos tietoja ei ole saatavilla, ota yhteyttä verkon järjestelmänvalvojaan tai henkilöön, joka asensi verkon.

5. Kun tulostimesta on muodostettu yhteys palvelimeen, tulostin tulostaa tietosivun. Viimeistele käyttöönotto noudattamalla tietosivulla annettuja ohjeita.


HP ePrint -palvelun asentaminen HP-tulostinohjelmiston avulla

HP ePrintin voi ottaa käyttöön myös myöhemmin, vaikka et olisi ottanut palvelua käyttöön HP-ohjelmiston tietokoneeseen asentamisen yhteydessä.

HP ePrint -palvelun asentaminen käyttöjärjestelmäkohtaisesti:

Windows

1. Avaa HP-tulostinohjelmisto. Lisätietoja on kohdassa [HP-tulostinohjelmiston avaaminen \(Windows\)](#).
2. Napsauta HP:n tulostusohjelmassa **Tulosta, skannaa & faksaa** tai **Tulosta & skannaa** -välilehteä ja napsauta sitten **ePrint-asennus**. Tulostimen sisäinen verkkopalvelin avautuu.
3. Valitse **Verkkopalvelut**-välilehti.
4. Valitse **Verkkopalveluiden asetukset** -osasta **Asennus**, napsauta **Jatka** ja hyväksy käyttöehdot noudattamalla näytön ohjeita.
5. Salli tulostimen tarkistaa ja asentaa tulostinpäivitykset kehotettaessa.

 **Huomautus 1** Jos tulostinpäivitys on saatavilla, tulostin lataa ja asentaa päivityksen sekä käynnistyy sitten uudelleen. HP ePrint -palvelun käyttöönottoa varten vaiheet on toistettava vaiheesta 1 alkaen.

Huomautus 2 Jos välityspalvelinasetukset pyydetään määrittämään ja jos verkossa käytetään välityspalvelinasetuksia, määritä asetukset noudattamalla näytön ohjeita. Jos tietoja ei ole saatavilla, ota yhteyttä verkon järjestelmänvalvojaan tai henkilöön, joka asensi verkon.

6. Kun tulostimesta on muodostettu yhteys palvelimeen, tulostin tulostaa tietosivun. Viimeistele käyttöönotto noudattamalla tietosivulla annettuja ohjeita.


Mac OS X

- ▲ Verkkopalveluiden asentamiseen ja hallintaan Mac OS X -käyttöjärjestelmässä voi käyttää tulostimen sulautettua Web-palvelinta (EWS). Lisätietoja on kohdassa [HP ePrint -palvelun asentaminen sisäisen verkkopalvelimen avulla](#).

HP ePrint -palvelun käyttö

HP ePrint -palvelun käyttö edellyttää seuraavia:

- Internet- ja sähköpostiyhteydellä varustettu tietokone tai mobiililaite
- HP ePrint -palvelun käyttämiseen pystyvä tulostin, jossa on otettu käyttöön verkkopalvelut

 **Vihje** Lisätietoja HP ePrint -asetuksien hallinnasta ja määrittämisestä sekä uusimmista ominaisuuksista on ePrintCenter-sivustossa (www.eprintcenter.com).


Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Tulostaminen HP ePrint -palvelulla](#)
- [Tulostimen sähköpostiosoitteen selvittäminen](#)
- [HP ePrint -palvelun poistaminen käytöstä](#)


Tulostaminen HP ePrint -palvelulla

Kun haluat tulostaa asiakirjoja HP ePrint -palvelun avulla, toimi seuraavasti:


1. Avaa tietokoneen tai mobiililaitteen sähköpostisovellus.



 **Huomautus** Lisätietoja tietokoneen tai mobiililaitteen sähköpostisovelluksen käyttämisestä on sovelluksen mukana toimitetussa käyttöoppaassa.

2. Luo uusi sähköpostiviesti ja liitä siihen tiedosto, jonka haluat tulostaa. HP ePrintin käyttöön liittyviä ohjeita ja luettelo HP ePrintin avulla tulostettavissa olevista tiedostoista on kohdassa [HP ePrint -palvelun tekniset tiedot](#).
3. Kirjoita tulostimen sähköpostiosoite Vastaanottaja-kenttään ja lähetä sitten sähköpostiviesti.



 **Huomautus** HP ePrint -palvelin ei hyväksy sähköpostiviestien tulostustöitä, jos Vastaanottaja- ja Piilotettu vastaanottaja -kentissä on useita osoitteita. Kirjoita ainoastaan HP-tulostimen osoite Vastaanottaja-kenttään. Älä lisää muita sähköpostiosoitteita muihin kenttiin.


Tulostimen sähköpostiosoitteen selvittäminen

 **Huomautus** Varmista, että olet luonut ePrint-tilin. Lue lisää ePrintCenteristä osoitteessa (www.eprintcenter.com).

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin  (HP ePrint) -painiketta ja sen jälkeen  (Asetukset) -painiketta.
2. Paina **Näytä sähköpostiosoite** -kohdan vieressä olevaa painiketta. Kun haluat mukauttaa sähköpostiosoitteen, valitse **Tulostustietojen sivu**. Tulostimesta tulostuu tietosivu, jossa on tulostimen koodi ja sähköpostiosoitteen mukauttamisohjeet.



HP ePrint -palvelun poistaminen käytöstä

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin  (HP ePrint) -painiketta ja sen jälkeen  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **ePrint**.
3. Selaa ja valitse **Ei käytössä** ja paina sitten **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.

 **Huomautus** Lisätietoja kaikkien verkkopalveluiden poistamisesta on kohdassa [Verkkopalveluiden poistaminen](#).

Verkkopalveluiden poistaminen

Verkkopalvelut poistetaan käytöstä seuraavasti:

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin  (HP ePrint) -painiketta ja sen jälkeen  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Poista verkkopalvelut** ja paina sitten **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.

7 Mustekasettien huoltaminen

Varmista tulostimen paras tulostuslaatu yksinkertaisten huoltotoimien avulla.


Ohjeita tulostuslaadun ongelmien ratkaisemiseen löytyy kohdasta [Tulostuslaadun vianmääritys](#).

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Tietoja mustekaseteista ja tulostuspäästä](#)
- [Arvioitujen mustemäärien tarkistaminen](#)
- [Vaihda mustekasetti](#)
- [Tulostustarvikkeiden säilyttäminen](#)
- [Nimetön käyttötietojen tallennus](#)

Tietoja mustekaseteista ja tulostuspäästä

Seuraavien vihjeiden avulla pidät HP:n mustekasetit hyvässä kunnossa ja säilytät hyvän tulostuslaadun.

- Tämän käyttöoppaan ohjeet käsittelevät mustekasettien vaihtamista, eikä niitä ole tarkoitettu ensimmäistä asennusta varten.
- Säilytä kaikki mustekasetit alkuperäisissä sinetöidyissä pakkauksissa, kunnes niitä tarvitaan.
- Katkaise tulostimesta virta. Lisätietoja on kohdassa [Tulostimen virran katkaiseminen](#).
- Säilytä mustekasetit huoneenlämmössä (15-35 °C).
- Älä puhdistaa tulostuspäätä turhaan. Tämä tuhlaa mustetta ja lyhentää mustekasettien käyttöikää.
- Käsittele mustekasetteja varovasti. Pudottaminen, täräyttäminen tai kovakourainen käsittely asennuksen aikana voi aiheuttaa tilapäisiä tulostusongelmia.
- Jos aiot kuljettaa tulostimen toiseen paikkaan, estä tulostimen mustevuodot ja muut vahingot toimimalla seuraavasti:
 - Katkaise tulostimesta virta painamalla  (Virta) -painiketta. Odota, että kaikki tulostimen sisäiset äänet ja liikkeet ovat loppuneet, ennen kuin irrotat tulostimen liitännät. Lisätietoja on kohdassa [Tulostimen virran katkaiseminen](#).
 - Tarkista, että laitteeseen on asennettu tulostuskasetti.
 - Tulostin pitää siirtää pohjapuoli alaspäin. Älä aseta tulostinta mihinkään muuhun asentoon, esimerkiksi kyljelleen tai ylösalaisin.

⚠ Varoitus HP suosittelee, että vaihdat puuttuvan kasetin mahdollisimman pian. Näin vältät tulostuslaatuun liittyvät ongelmat sekä musteenkulutuksen mahdollisen lisääntymisen tai mustejärjestelmän mahdolliset vauriot. Älä katkaise tulostimesta virtaa mustekasettien puuttuessa.


Liittyvät aiheet

- [Arvioitujen mustemäärien tarkistaminen](#)

Arvioitujen mustemäärien tarkistaminen

Voit tarkistaa arvioidut mustetasot tulostimen ohjauspaneelista, HP:n tulostinohjelmistosta tai sisäisestä verkkopalvelimesta. Lisätietoja HP:n tulostinohjelmiston tai sulautetun Web-palvelimen käytöstä on kohdassa [Tulostimen hallintatyökalut](#). Voit myös tulostaa tulostimen tilasivun nähdäksesi arvioidut mustemäärät (katso [Tulostimen tilaraportin tulkitseminen](#)).

Arvioitujen mustetasojen tarkistaminen tulostimen ohjauspaneelin avulla

1. Paina aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Valitse oikealla olevilla painikkeilla **Mustetiedot** ja sen jälkeen **Mustetasoarviot**.

Huomautus 1 Mustemääriä koskevat varoitukset ja mustemäärän ilmaisintoiminnot antavat vain likimääräistä tietoa musteen todellisesta määrästä. Kun tulostin antaa matalan mustetaso varoituksen, sinun kannattaa harkita vaihtokasetin hankkimista mahdollisten tulostusviivästysten välttämiseksi. Mustekasetteja ei tarvitse vaihtaa uusiin ennen kuin tulostuslaadun heikkeneminen sitä edellyttää.

Huomautus 2 Jos olet asentanut laitteeseen uudelleentäytetyn tai -valmistetun mustekasetin tai jos mustekasettia on käytetty toisessa tuotteessa, mustemäärän ilmaisim ei ehkä toimi oikein tai se ei ole käytettävissä.

Huomautus 3 Mustekasettien mustetta käytetään tulostuksessa useilla eri tavoilla: alustukseen, kun tulostin ja mustekasetit valmistellaan tulostusta varten, sekä tulostuspäiden huoltoon pitämään tulostuskasetin suuttimet puhtaina ja musteenkulku esteettömänä. Lisäksi käytettyihin mustekasetteihin jää hieman mustetta. Lisätietoja on osoitteessa www.hp.com/go/inkusage.

Vaihda mustekasetti

Huomautus Lisätietoja käytettyjen mustetarvikkeiden kierrättämisestä on kohdassa [HP:n Inkjet-tarvikkeiden kierrätysohjelma](#).

Jos et ole vielä hankkinut vaihtomustekasetteja tulostinta varten, katso [HP:n tuotteet ja varusteet](#).

Huomautus 1 HP:n verkkosivuston jotkin osat ovat tällä hetkellä käytettävissä vain englanninkielisenä.

Huomautus 2 Kaikkia mustekasetteja ei ole saatavissa kaikissa maissa tai kaikilla alueilla.

Varoitus HP suosittelee, että vaihdat puuttuvan kasetin mahdollisimman pian. Näin vältät tulostuslaatuun liittyvät ongelmat sekä musteenkulutuksen mahdollisen lisääntymisen tai mustejärjestelmän mahdolliset vauriot. Älä katkaise tulostimesta virtaa mustekasettien puuttuessa.

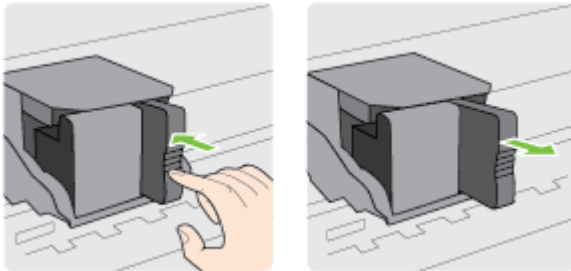
Mustekasettien vaihtaminen

Voit vaihtaa mustekasetit seuraavien ohjeiden avulla.

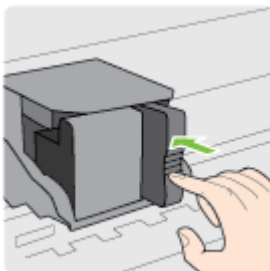
1. Varmista, että tulostimeen on kytketty virta.
2. Avaa mustekasetin luukku.

Varoitus Odota, että tulostuskasetin vaunu pysähtyy, ennen kuin jatkat.

3. Vapauta mustekasetti painamalla sen etureunaa ja nosta kasetti sitten pois paikaltaan.



4. Poista uusi mustekasetti pakkauksesta.
5. Työnnä mustekasetti tyhjään paikkaan, kunnes se napsahtaa paikalleen ja istuu paikassa tukevasti.



6. Sulje mustekasetin luukku.

Liittyvät aiheet

- [HP:n tuotteet ja varusteet](#)

Tulostustarvikkeiden säilyttäminen

Mustekasetit voidaan jättää tulostimeen pitkiksi ajoiksi. Tulostimen virta on kuitenkin katkaistava oikein, jotta mustekasettien kunto pysyisi mahdollisimman hyvänä. Lisätietoja on kohdassa [Tulostimen virran katkaiseminen](#).

Nimetön käyttötietojen tallennus

Tässä tulostimessa käytettävissä HP-mustekaseteissa on muistipiiri, joka avustaa tulostimen käytössä. Lisäksi tähän piiriin tallennetaan rajatusti nimettömiä tulostimen käyttöä koskevia tietoja, joista esimerkkejä ovat seuraavat: kasetin ensimmäisen asennuksen päivämäärä, kasetin edellisen käyttökerran päivämäärä, kasetilla tulostettujen sivujen määrä, sivupeitto, tulostustiheys, käytetyt tulostustilat, mahdollisesti tapahtuneet tulostusvirheet ja tulostimen malli.

HP suunnittelee näiden tietojen avulla tulevia tulostimiaan täyttääkseen asiakkaidensa tulostustarpeet. Kasetin muistipiiriltä kerätyn tiedon avulla ei voida tunnistaa asiakasta, kasetin käyttäjää tai laitteita.


HP kerää tilastoja kaseteista, jotka on palautettu HP:n ilmaisella palautus- ja kierrätysohjelmalla (HP Planet Partners: www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/). HP lukee ja tutkii näin kerätyt muistipiirit parantaakseen tulostimiaan tulevaisuudessa. HP:n kumppanit, jotka avustavat kasetin kierrätyksessä, saattavat myös saada nämä tiedot käyttöönsä.

Mikä tahansa kolmas osapuoli, jolla on kasetti hallussaan, saattaa päästä käyttämään muistipiirillä olevia nimettömiä tietoja. Jos et halua päästää muita käyttämään näitä tietoja, voit tehdä piiristä käyttökelvottoman. Kun olet tehnyt siitä käyttökelvottoman, kasettia ei voi enää käyttää HP-tulostimissa.

Jos et halua, että kasetin käytöstä kerätään näitä nimettömiä tietoja, voit estää muistipiiriä keräämästä tulostimen käyttötietoja.

Käyttötietojen keruutoiminnon käytöstä poistaminen

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Määrittelyt** ja sen jälkeen **Kasetin piirin tiedot**.
3. Ota toiminto pois käytöstä painamalla **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.

 **Huomautus 1** Kun haluat ottaa käyttötietojen keruun uudelleen käyttöön, toista yllä olevat vaiheet

Huomautus 2 Voit jatkaa kasetin käyttöä HP-tulostimessa, vaikka ottaisit muistipiirin käyttötietojen keruominaisuuden pois käytöstä.

8 Ongelmanratkaisu

Tässä luvussa on tietoja tavallisten ongelmien ratkaisemiseksi. Jos tulostin ei toimi oikein eikä ongelma ratkea näiden ohjeiden avulla, voit yrittää käyttää jotakin seuraavista tukipalveluista avun saamiseksi.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [HP-tuki](#)
- [Yleiset vianmäärittävien vihjeet ja -resurssit](#)
- [Tulostinongelmien ratkaiseminen](#)
- [Tulostuslaadun vianmäärittäminen](#)
- [Paperin syöttöön liittyvien ongelmien ratkaiseminen](#)
- [Kopiointiin liittyvien ongelmien ratkaiseminen](#)
- [Skannausongelmien ratkaiseminen](#)
- [Faksiongelmien ratkaiseminen \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#)
- [HP ePrint -palvelun ja HP-verkkosivustojen käyttöongelmien ratkaiseminen](#)
- [Verkko-ongelmien ratkaiseminen](#)
- [Palomuurin määrittäminen tulostimien käyttöä varten](#)
- [Tulostimen hallintaongelmien ratkaiseminen](#)
- [Asennuksen vianmäärittäminen](#)
- [Tulostimen tila- ja tila-asetusten tulkitseminen](#)
- [Verkon asetussivun lukeminen](#)
- [HP-ohjelmiston poistaminen ja asentaminen uudelleen](#)
- [Tulostuspään huoltaminen](#)
- [Tukosten poistaminen](#)

HP-tuki

Jos ongelmia ilmenee, noudata seuraavia ohjeita

1. Tutustu tulostimen mukana toimitettuihin ohjeisiin.
2. Käy HP-tuen verkkosivustossa osoitteessa www.hp.com/support. Tämä verkkosivusto tarjoaa tietoa ja työkaluja, joita voi käyttää monien yleisten tulostinongelmien ratkaisuun. HP:n verkkotuki on kaikkien HP:n asiakkaiden käytettävissä. Sieltä saadaan nopeimmin ajantasaisia tulostintietoja ja asiantuntijoiden apua, ja siihen kuuluu:
 - Pätevien verkkotukiasiantuntijoiden nopeasti antama apu
 - HP-tulostimen HP-ohjelmisto- ja ohjainpäivitykset
 - Tavallisten ongelmien ratkaisemista helpottavat vianmäärittämissä tiedot
 - Ennakoivat tulostinpäivitykset, tuen ilmoitukset ja HP-tiedotteet, jotka ovat tulostimen rekisteröidyn käyttäjien käytettävissä.Lisätietoja on kohdassa [Tuen hakeminen verkosta](#).
3. Soita HP-tukeen. Tukivaihtoehdot ja niiden saatavuus vaihtelevat tulostimen, maan ja alueen sekä kielen mukaan. Lisätietoja on kohdassa [HP:n puhelintuki](#).

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Tuen hakeminen verkosta](#)
- [HP:n puhelintuki](#)

Tuen hakeminen verkosta

Saat tuki- ja takuutietoja HP:n Web-sivustosta osoitteessa www.hp.com/support. Tämä verkkosivusto tarjoaa tietoa ja työkaluja, joita voi käyttää monien yleisten tulostinongelmien ratkaisuun. Valitse kehotettaessa maa tai alue ja napsauta sitten **Yhteystiedot**. Näin saat näkyviin teknisen tuen yhteystiedot.

Tämä sivusto tarjoaa myös teknistä tukea, ohjaimia, tarvikkeita ja tilaustietoja. Voit myös tehdä esimerkiksi seuraavat toimet:

- Siirry käytönaikaisen tuen sivuille.
- Lähetä kysymyksesi HP:lle sähköpostitse.
- Ota yhteys HP:n tekniseen asiantuntijaan online-keskustelun välityksellä.
- Tarkista HP-ohjelmiston päivitykset.

Saat tukea myös HP-ohjelmistosta (Windows) tai HP Utility -apuohjelmasta (Mac OS X), joissa on helppoja vaihteittaisia ratkaisuja yleisiin tulostusongelmiin. Lisätietoja on kohdassa [Tulostimen hallintatyökalut](#).


Tukivaihtoehdot ja niiden saatavuus vaihtelevat tulostimen, maan ja alueen sekä kielen mukaan.

HP:n puhelintuki

Tässä luettelossa olevat puhelintuen numerot ja niiden maksut ovat voimassa tämän oppaan painamisen aikaan ja pätevät vain kiinteästä puhelimesta soitettaessa. Matkapuhelimille voivat päteä eri puheluhinnat.

Löydät ajantasaisen listan HP:n puhelintuen numeroista ja puheluiden maksuista osoitteesta www.hp.com/support.

Takuuaikana voit pyytää apua HP:n asiakastukikeskuksesta.

 **Huomautus** HP:ltä ei ole saatavana Linux-tulostusta koskevaa puhelintukea. Linux-tuki on saatavilla internetissä seuraavalla sivustolla: <https://launchpad.net/hplip>. Aloita tukitoimenpide napsauttamalla **Ask a question** (Esitä kysymys) -painiketta.

HPLIP-sivustossa ei ole Windows- tai Mac OS X -tukitietoja. Jos käytät näitä käyttöjärjestelmiä, katso lisätietoja osoitteesta www.hp.com/support.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Ennen kuin soitat](#)
- [Puhelintuen ajanjakso](#)
- [Puhelintuen numerot](#)
- [Puhelintuen ajanjakson jälkeen](#)

Ennen kuin soitat

Soita HP:n tukeen tietokoneen ja HP-tulostimen luota. Valmistaudu antamaan seuraavat tiedot:

- Mallinumero
- Sarjanumero (sijaitsee tulostimen takaosassa tai pohjassa)
- Viestit, jotka tulevat näyttöön kyseisessä tilanteessa
- Vastaukset seuraaviin kysymyksiin:
 - Onko tällaista tapahtunut aikaisemmin?
 - Pystytkö saamaan aikaan samanlaisen tilanteen uudelleen?
 - Lisäsitkö tietokoneeseen uusia laitteita tai ohjelmia niihin aikoihin, kun ongelma alkoi?
 - Edelsikö tätä tilannetta jokin tapahtuma (esimerkiksi ukkonen tai tulostinta siirrettiin paikasta toiseen)?


Puhelintuen ajanjakso

Pohjois-Amerikassa, Kaakkois-Aasiassa ja Latinalaisessa Amerikassa (myös Meksikossa) puhelinpalvelu on käytettävissä yhden vuoden ajan. Katso sivustosta www.hp.com/support, miten pitkään puhelintukea voi käyttää Euroopassa, Lähi-idässä ja Afrikassa. Palvelussa noudatetaan puhelinyhtiöiden vakiopuhelumaksuja.


Puhelintuen numerot

HP tarjoaa monissa maissa maksutonta puhelintukea takuun voimassaoloaikana. Osa tukinumeroista saattaa kuitenkin olla maksullisia.

Yleiset vianmääritysvihjeet ja -resurssit

 **Huomaus** Monet alla olevista ohjeista vaativat HP-ohjelmiston käyttöä. Jos et ole asentanut HP-ohjelmistoa, voit asentaa sen tulostimen mukana toimitetun HP-ohjelmiston sisältävän CD-levyn avulla tai voit ladata HP-ohjelmiston HP-tuen verkkosivustosta www.hp.com/support. Tämä verkkosivusto tarjoaa tietoa ja työkaluja, joita voi käyttää monien yleisten tulostinongelmien ratkaisuun.

Tarkista seuraavat seikat, kun aloitat tulostusongelman vianmäärityksen.

- Kohdassa [Tukosten poistaminen](#) on tietoja paperitukoksista.
- Lisätietoja muista paperin syöttöön liittyvistä ongelmista, kuten paperin vinoutumisesta ja paperin poimimisesta, on kohdassa [Paperin syöttöön liittyvien ongelmien ratkaiseminen](#).
- Painike  (Virta) palaa mutta ei vilku. Kun tulostin käynnistetään ensimmäisen kerran, sen alustus toimintakuntoon kestää noin 9 minuuttia mustekasettien asentamisen jälkeen.
- Virtajohto ja muut kaapelit ovat ehjiä ja kytketty tiukasti tulostimeen. Varmista, että tulostin on tiukasti kytketty toimivaan vaihtovirtaseinäpistorasiaan (AC) ja että tulostimessa on virta. Tietoja jännitevaatimuksista on kohdassa [Sähkölaitetiedot](#).
- Paperi on asetettu syöttölokeroon oikein, eikä tulostimessa ole paperitukosta.
- Kaikki pakkausteipit ja -materiaalit on poistettu.
- Tulostin on asetettu nykyiseksi tai oletuskirjoittimeksi. Valitse tulostin oletustulostimeksi Windowsin **Tulostimet**-kansiossa. Valitse tulostin oletustulostimeksi Mac OS X:n **Tulosta & faksaa**- tai **Tulosta & skannaa** -osion **Järjestelmäasetukset**-kohdasta. Lisätietoja on tietokoneen ohjeissa.
- **Keskeytä tulostus** -vaihtoehtoa ei ole valittu, jos tietokoneessa on käytössä Windows-käyttöjärjestelmä.
- Varmista, että tehtävän suorituksen aikana ei ole käytössä liian monia ohjelmia. Sulje käyttämättömät ohjelmat tai käynnistä tietokone uudelleen ennen uudelleenyrittystä.

Tulostinongelmien ratkaiseminen

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Tulostimen virta katkeaa odottamatta](#)
- [Tulostin pitää outoa ääntä](#)
- [Kohdistus epäonnistuu](#)
- [Tulostin ei vastaa \(mitään ei tulostu\)](#)
- [Tulostin tulostaa hitaasti](#)
- [Tulostin tulostaa tyhjän tai osittain tulostuneen sivun](#)
- [Sivulta puuttuu jotakin tai jotakin on väärin](#)
- [Tekstin tai kuvien asettelu on väärin](#)

Tulostimen virta katkeaa odottamatta


Tarkista virta ja virtaliitännät

- Varmista, että tulostimen virtajohto on kunnolla kiinni toimivassa virtalähteessä. Tietoja jännitevaatimuksista on kohdassa [Sähkölaitetiedot](#).

Tulostin pitää outoa ääntä

Tulostimesta voi kuulua odottamattomia ääniä. Nämä ovat tulostimen suorittamien tulostinpään kuntoa ylläpitävien automaattisten huoltotoimintojen huoltoääniä.

 **Huomautus** Vältäaksesi tulostimeen kohdistuvia vaurioita:

Älä katkaise tulostimesta virtaa, kun tulostin suorittaa huoltotöitä. Jos aiot sammuttaa tulostimen, odota, että huoltosykli on loppunut, ennen kuin painat  (Virta) -painiketta. Lisätietoja on kohdassa [Tulostimen virran katkaiseminen](#).

Tarkista, että mustekasetti on asennettu oikein. Jos se puuttuu, tulostin suorittaa ylimääräisen huoltotoimenpiteen tulostuspään suojaamiseksi.

Kohdistus epäonnistuu

Jos kohdistusprosessi epäonnistuu, varmista, että olet asettanut syöttölokeroon tavallista käyttämätöntä valkoista paperia. Kohdistus epäonnistuu, kun syöttölokeroon on lisätty värillistä paperia.

Jos kohdistus epäonnistuu toistuvasti, tulostuspää saattaa olla tarpeen puhdistaa. Lisätietoja tulostuspään puhdistamisesta on kohdassa [Tulostuspään puhdistaminen](#).

Jos tulostuspään puhdistaminen ei korjaa ongelmaa, ota yhteyttä HP-tukeen. Käy osoitteessa www.hp.com/support. Tämä verkkosivusto tarjoaa tietoa ja työkaluja, joita voi käyttää monien yleisten tulostinongelmien ratkaisuun. Valitse kehotettaessa maa tai alue ja napsauta sitten **Yhteystiedot** -linkkiä. Saat näkyviin teknisen tuen yhteystiedot.

Tulostin ei vastaa (mitään ei tulostu)

Tulostusjonossa on jumissa tulostustöitä

- Avaa tulostusjono, peruuta kaikki tulostustyöt ja käynnistä tietokone uudestaan. Koeta tulostaa, kun tietokone on käynnistynyt. Lisätietoja saat käyttöjärjestelmän ohjeista.

Tarkista kirjoittimen asetukset

- Lisätietoja on kohdassa [Yleiset vianmääritysvihjeet ja -resurssit](#).

Tarkista HP-ohjelmiston asennus

- Jos tulostin sammuu kesken tulostuksen, varoitusviestin tulee ilmestyä tietokoneen näytölle. Jos näin ei tapahdu, tulostimen mukana toimitettu HP-ohjelmisto on ehkä asennettu virheellisesti. Voit korjata tämän poistamalla HP-ohjelmiston kokonaan ja asentamalla sen uudelleen. Lisätietoja on kohdassa [HP-ohjelmiston poistaminen ja asentaminen uudelleen](#).

Tarkista kaapelin liitännät

- Varmista, että USB- tai Ethernet-kaapelin molemmat päät ovat tiukasti kiinni.
- Jos tulostin on liitetty verkkoon, tarkista seuraavat asiat:
 - Tulostimen takaosassa oleva linkin merkkivalo.
 - Varmista, että et käytä puhelinjohtoa tulostimen liittämiseen.

Tarkista tietokoneelle mahdollisesti asennetut palomuuriohjelmistot

- Palomuuriohjelmistot ovat suojausohjelmia, jotka suojaavat tietokonetta luvattomilta yhteyksiltä. Palomuuri saattaa kuitenkin myös estää tietokoneen ja tulostimen välisen tietoliikenteen. Jos yhteyden luominen tulostimeen ei onnistu, yritä poistaa palomuuri käytöstä tilapäisesti. Jos ongelma ei poistu, tietoliikenneongelma ei johdu palomuurista. Ota palomuuri uudelleen käyttöön.

Tulostin tulostaa hitaasti

Jos tulostin tulostaa erittäin hitaasti, kokeile seuraavia ratkaisuvaihtoehtoja.

- [Ratkaisu 1: Käytä karkeampaa tulostuslaadun asetusta](#)
- [Ratkaisu 2: Tarkasta mustetaso](#)
- [Ratkaisu 3: Ota yhteys HP-tukeen](#)

Ratkaisu 1: Käytä karkeampaa tulostuslaadun asetusta


Ratkaisu: Tarkista tulostuslaatuasetus. **Paras** tarjoaa parhaan laadun, mutta se on hitaampi kuin **Normaali** tai **Vedos**. **Vedos**-asetuksella tulostus on nopein.


Syy: Tulostuslaatu oli määritetty korkeaksi.

Jos ongelma ei ratkennut, siirry seuraavaan ratkaisuvaihtoehtoon.

Ratkaisu 2: Tarkasta mustetaso

Ratkaisu: Tarkista mustekasettien arvioitu mustemäärä.

 **Huomautus** Mustemääriä koskevat varoitukset ja mustemäärän ilmaisintoiminnot antavat vain likimääräistä tietoa musteen todellisesta määrästä. Kun tulostin ilmoittaa matalasta mustetasosta, vaihtokasetti kannattaa hankkia mahdollisten tulostusviiveiden välttämiseksi. Mustekasetteja ei tarvitse vaihtaa uusiin ennen kuin tulostuslaadun heikkeneminen sitä edellyttää.

 **Varoitus** Poista vanha mustekasetti tulostimesta vasta, kun olet saanut uuden mustekasetin. Älä jätä mustekasettia tulostimen ulkopuolelle pitkäksi aikaa. Tulostin ja mustekasetti saattavat vahingoittua.

Lisätietoja:

- [Arvioitujen mustemäärien tarkistaminen](#)

Syy: Mustekasetissa saattaa olla riittämättömästi mustetta.. Tulostin hidastuu, jos siinä on tyhjiä kasetteja.

Jos ongelma ei ratkennut, siirry seuraavaan ratkaisuvaihtoehtoon.

Ratkaisu 3: Ota yhteys HP-tukeen

Ratkaisu: Ota yhteys HP:n asiakastukeen.

Siirry osoitteeseen www.hp.com/support Tämä verkkosivusto tarjoaa tietoa ja työkaluja, joiden avulla voi ratkaista monia yleisiä tulostinongelmia.




Valitse kehotettaessa maa tai alue ja napsauta sitten **Yhteystiedot**-linkkiä. Saat näkyviin teknisen tuen yhteystietoja.

Syy: Tulostimessa ilmeni ongelma.

Tulostin tulostaa tyhjän tai osittain tulostuneen sivun

Tulostuspään puhdistaminen

- Suorita tulostuspään puhdistusprosessi. Tulostuspää voi tarvita puhdistusta, jos tulostin sammutettiin virheellisesti.

 **Huomautus** Jos tulostimen virta katkaistaan väärin, seurauksena voi olla tulostuslaadun ongelmia, kuten tyhjiä tai osittain tulostuneita sivuja. Tulostuspäiden puhdistaminen voi ratkaista ongelmat, mutta tulostimen virran katkaiseminen oikealla tavalla voi ehkäistä ne alun perinkin. Katkaise tulostimen virta aina painamalla tulostimen  (Virta) -painiketta. Odota, että  (Virta) -painikkeen merkkivalo sammuu, ennen kuin irrotat virtajohdon tai katkaiset jatkojohdosta virran.

Tarkista paperiasetukset

- Tarkista, että tulostinohjaimessa on valittu lokeroon asetetulle paperille sopivat tulostuslaatuasetukset.
- Varmista, että tulostinohjaimen sivuasetukset vastaavat lokerossa olevan paperin leveyttä.

Laite ottaa useamman kuin yhden sivun

- Lisätietoja paperin syöttöön liittyvistä ongelmista on kohdassa [Paperin syöttöön liittyvien ongelmien ratkaiseminen](#).

Tuloste sisältää tyhjän sivun

- Tarkista, onko tiedostossa tyhjiä sivuja.

Sivulta puuttuu jotakin tai jotakin on väärin

Tulostuslaadun vianmäärittämissivun tarkistaminen

- Tulosta Print Quality Diagnostic -sivu (tulosteen laadun arviointisivu), jonka avulla voit päättää, onko syytä käyttää ylläpitotyöpalveluita tulosteiden laadun parantamiseen. Lisätietoja on kohdassa [Tulostuslaaturaportin tulostaminen ja arvioiminen](#).

Tarkista marginaaliasetukset

- Varmista, että asiakirjan marginaaliasetukset eivät ylitä tulostimen tulostusaluetta. Lisätietoja on kohdassa [Vähimmäismarginaalien asettaminen](#).

Tarkista tulostimen sijainti ja USB-kaapelin pituus

- Voimakkaat sähkömagneettiset kentät (esimerkiksi USB-kaapeleista johtuvat) voivat joissain tapauksissa aiheuttaa tulosteiden vääristymistä. Siirrä tulostin kauemmaksi sähkömagneettisten kenttien lähteistä. Lisäksi on suositeltavaa käyttää alle kolmen metrin pituista USB-kaapelia sähkömagneettisten kenttien vaikutuksen minimoimiseksi.

Tarkista tulostuspaperikoko

- Varmista, että valittu paperi täsmää koneessa olevan paperin koon kanssa.

Tekstin tai kuvien asettelu on väärin

Tarkista, millä tavalla paperi on asetettu lokeroon

- Varmista, että paperiohjaimet ovat tiiviisti materiaalin reunoja vasten eikä tulostelokero ole liian täynnä. Lisätietoja on kohdassa [Paperin asettaminen](#).

Tarkista paperin koko

- Sivun sisältöä voi leikkautua pois, jos asiakirja on suurempi kuin käytettävä paperi.
- Varmista, että tulostinohjaimessa valittu paperikoko vastaa lokerossa olevan paperin kokoa.

Tarkista marginaaliasetukset

- Jos tekstiä tai kuvia leikkautuu pois sivun laidoilta, varmista, että asiakirjan reunusasetukset eivät ylitä tulostimen tulostettavaa aluetta. Lisätietoja on kohdassa [Vähimmäismarginaalien asettaminen](#).


Tarkista sivun suunnan asetus

- Varmista, että sovelluksessa valitut paperikoon ja sivun suunnan asetukset vastaavat tulostinohjaimen asetuksia. Lisätietoja on kohdassa [Tulostaminen](#).

Tarkista tulostimen sijainti ja USB-kaapelin pituus

- Voimakkaat sähkömagneettiset kentät (esimerkiksi USB-kaapeleista johtuvat) voivat joissain tapauksissa aiheuttaa tulosteiden vääristymistä. Siirrä tulostin kauemmaksi sähkömagneettisten kenttien lähteistä. Lisäksi on suositeltavaa käyttää alle kolmen metrin pituista USB-kaapelia sähkömagneettisten kenttien vaikutuksen minimoimiseksi.

Jos mikään edellä kuvatuista ratkaisuista ei auta, ongelman syy voi olla se, että sovellus ei tulkitse tulostusasetuksia oikein. Julkaisutiedoissa on tietoja tunnetuista ohjelmistopaketteihin liittyvistä ristiriidoista. Saat lisätietoja myös sovelluksen oppaasta ja valmistajalta.

 **Vihje** Jos tietokoneesi käyttää Windows-järjestelmää, voit etsiä HP-tukea internetistä osoitteessa www.hp.com/support. Tämä verkkosivusto tarjoaa tietoa ja työkaluja, joita voi käyttää monien yleisten tulostinongelmien ratkaisuun.

Tulostuslaadun vianmääritys


Kokeile tässä osiossa tarjottuja ehdotuksia tulostelaatuongelmien ratkaisuun.

- [Ratkaisu 1: Varmista, että käytät aitoja HP-mustekasetteja](#)
- [Ratkaisu 2: Tarkista mustetaso](#)
- [Ratkaisu 3: Tarkista syöttölokerossa olevan paperin ominaisuudet](#)
- [Ratkaisu 4: Tarkista paperityyppi](#)
- [Ratkaisu 5: Tarkista tulostusasetukset](#)
- [Ratkaisu 6: Tulostuslaaturaportin tulostaminen ja arvioiminen](#)
- [Ratkaisu 7: Ota yhteys HP-tukeen](#)

Ratkaisu 1: Varmista, että käytät aitoja HP-mustekasetteja

Ratkaisu: Tarkista, ovatko käyttämäsi tulostuskasetit aitoja HP-tulostuskasetteja.

HP suosittelee, että käytät aitoja HP:n mustekasetteja. Aidot HP:n mustekasetit on suunniteltu ja testattu HP:n tulostimien kanssa, jotta työjälki olisi aina laadukasta.

 **Huomautus** HP ei voi taata muiden valmistajien tarvikkeiden laatua tai luotettavuutta. Muiden kuin HP:n valmistamien tarvikkeiden käyttämisestä aiheutuvat huolto- tai korjaustoimet eivät kuulu tulostimen takuun piiriin.

Jos olet mielestäsi hankkinut aidon HP-mustekasetin, käy osoitteessa


www.hp.com/go/anticounterfeit


Syy: Käytössä oli muita kuin HP:n mustekasetteja.

Jos ongelma ei ratkennut, siirry seuraavaan ratkaisuvaihtoehtoon.

Ratkaisu 2: Tarkista mustetaso

Ratkaisu: Tarkista mustekasettien arvioitu mustemäärä.

 **Huomautus** Mustemääriä koskevat varoitukset ja mustemäärän ilmaisintoiminnot antavat vain likimääräistä tietoa musteen todellisesta määrästä. Kun tulostin antaa matalan mustetaso varoituksen, sinun kannattaa harkita vaihtokasetin hankkimista mahdollisten tulostusviivästysten välttämiseksi. Mustekasetteja ei tarvitse vaihtaa uusiin ennen kuin tulostuslaadun heikkeneminen sitä edellyttää.

 **Varoitus** Poista vanha mustekasetti tulostimesta vasta, kun olet saanut uuden mustekasetin. Älä jätä mustekasettia tulostimen ulkopuolelle pitkäksi aikaa. Tulostin ja mustekasetti saattavat vahingoittua.

Lisätietoja:

- [Arvioitujen mustemäärien tarkistaminen](#)

Syy: Mustekasetissa saattaa olla riittämättömästi mustetta..

Jos ongelma ei ratkennut, siirry seuraavaan ratkaisuvaihtoehtoon.

Ratkaisu 3: Tarkista syöttölokerossa olevan paperin ominaisuudet

Ratkaisu: Varmista, että paperipino on asetettu lokeroon oikein, paperiarkit eivät ole rypistyneet ja paperi ei ole liian paksua.

- Lataa paperi tulostuspuoli alaspäin.
- Varmista, että paperi on syöttölokerossa suorassa ja että se ei ole rypistynyt. Jos paperi on liian lähellä tulostuspäätä tulostuksen aikana, muste saattaa tahriutua. Näin voi käydä, jos paperi on koholla, rypistynyt tai erittäin paksu, kuten kirjekuori.

Lisätietoja:

- [Paperin asettaminen](#)

Syy: Paperi oli asetettu syöttölokeroon virheellisesti, tai se oli rypistynyt tai liian paksu.

Jos ongelma ei ratkennut, siirry seuraavaan ratkaisuvaihtoehtoon.

Ratkaisu 4: Tarkista paperityyppi

Ratkaisu: HP suosittelee HP-paperien tai minkä tahansa muun tulostimeen sopivan, ColorLok-tekniikkaan perustuvan paperin käyttämistä. Kaikki ColorLok-logolla varustetut paperit on testattu riippumattomassa testauslaitoksessa luotettavuuden ja tulostuslaadun korkeiden standardien täyttämiseksi. ColorLok-paperit tarjoavat terävät, voimakkaat värit ja tummemmat mustan sävyt. Lisäksi ne kuivuvat nopeammin kuin tavalliset paperit.

Varmista, että tulostuspaperissa ei ole rypyjä.

Säilytä erikoispaperi alkuperäisessä pakkauksessaan tai suljettavan muovipussin sisällä tasaisella pinnalla ja kuivassa, viileässä paikassa. Kun olet valmis tulostamaan, ota pakkauksesta vain sillä hetkellä tarvitsemasi paperit. Kun olet lopettanut tulostamisen, laita käyttämättömät paperit takaisin muovipussiin. Tämä estää paperin käpristymisen.

Lisätietoja:


- [Valitse tulostuspaperi](#)

Syy: Syöttölokerossa oli vääränlaista paperia.

Jos ongelma ei ratkennut, siirry seuraavaan ratkaisuvaihtoehtoon.

Ratkaisu 5: Tarkista tulostusasetukset

Ratkaisu: Tarkista, että tulostuslaatuasetus vastaa tulostimen paperilokerossa olevan paperin tyyppiä.

 **Huomautus** Joidenkin tietokoneiden näytöissä värit saattavat näyttää erilaisilta kuin paperitulosteissa. Tässä tapauksessa tuotteessa, tulostusasetuksissa tai mustekaseteissa ei ole ongelmia. Vianmääritystä ei tarvitse jatkaa.

Lisätietoja:

- [Valitse tulostuspaperi](#)

Syy: Tulostusasetukset oli määritetty virheellisesti.

Jos ongelma ei ratkennut, siirry seuraavaan ratkaisuvaihtoehtoon.

Ratkaisu 6: Tulostuslaaturaportin tulostaminen ja arvioiminen

Ratkaisu: Tulostuslaadun vianmäärityssivun avulla voit määrittää, toimiiko tulostusjärjestelmä oikein. Lisätietoja on kohdassa [Tulostuslaaturaportin tulostaminen ja arvioiminen](#).

Syy: Tulostuslaadun ongelmilla voi olla monta syytä: ohjelmistoasetukset, heikkolaatuinen kuvatiedosto tai itse tulostusjärjestelmä.

Ratkaisu 7: Ota yhteys HP-tukeen


Ratkaisu: Ota yhteys HP:n asiakastukeen.

Siirry osoitteeseen www.hp.com/support Tämä verkkosivusto tarjoaa tietoa ja työkaluja, joiden avulla voi ratkaista monia yleisiä tulostinongelmia.

Valitse kehotettaessa maa tai alue ja napsauta sitten **Yhteystiedot**-linkkiä. Saat näkyviin teknisen tuen yhteystietoja.

Syy: Tulostimessa ilmeni ongelma.

Paperin syöttöön liittyvien ongelmien ratkaiseminen

 **Vihje** HP-verkkotuen sivusto osoitteessa www.hp.com/support sisältää tietoja ja apuohjelmia monien yleisten tulostinongelmien ratkaisua varten.

Tulostin tai lokero ei tue paperia

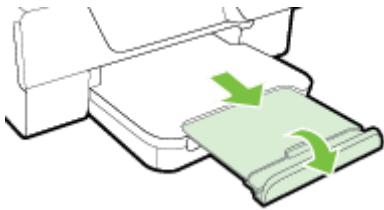
- Käytä vain paperia, jota tulostin ja käytettävä lokero tukevat. Lisätietoja on kohdassa [Paperitiedot](#).

Laite ei ota paperia syöttölokerosta

- Varmista, että lokerossa on paperia. Lisätietoja on kohdassa [Paperin asettaminen](#). Ilmaa paperi ennen sen asettamista lokeroon.
- Tarkista, että paperiohjaimet on asetettu oikeisiin kohtiin paperin koon mukaisesti. Varmista lisäksi, että tulostusmateriaalin ohjaimet ovat tukevasti, mutteivät liian tiukasti, materiaaalipinoa vasten.
- Tarkista, ettei paperi ole käpristynyt. Suorista paperi taivuttamalla käpristymää vastakkaiseen suuntaan.

Paperi ei tule lokeroista ulos oikein

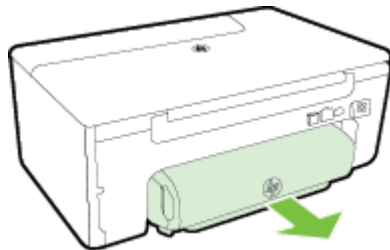
- Tarkista, että tulostuslokeron jatke on kokonaan auki, muussa tapauksessa tulostetut sivut voivat joutua takaisin tulostimen sisään tai pudota tulostimesta.



- Poista tulostelokerosta ylimääräiset paperit. Lokerossa voi olla kerrallaan vain rajallinen määrä tulosteliuskoja.

Sivut menevät vinoon

- Varmista, että lokeroihin asetettu paperi on paperiohjainten suuntaisesti. Nosta tarvittaessa tulostelokeroa, nosta lokeron etuosassa olevaa salpaa, laske lokeron etuosa alas ja aseta paperi oikein. Varmista myös, että paperiohjaimet on kohdistettu oikein.
- Aseta tulostimeen paperia vain silloin, kun tulostus ei ole käynnissä.
- Vaihda automaattinen kaksipuolisen tulostuksen lisälaite (kaksipuolisen tulostuksen yksikkö).
 - Paina kaksipuolisen tulostuksen yksikön sivujen painikkeita ja irrota sitten yksikkö paikaltaan.



- Aseta kääntöyksikkö takaisin tulostimeen.

Tulostin poimii kerralla useita sivuja

- Ilmaa paperi ennen sen asettamista lokeroon.
- Tarkista, että paperiohjaimet on asetettu oikeisiin kohtiin paperin koon mukaisesti. Varmista lisäksi, että tulostusmateriaalin ohjaimet ovat tukevasti, mutteivät liian tiukasti, materiaalipinoa vasten.
- Varmista, että lokerossa ei ole liikaa paperia. Älä aseta paperia liikaa yli pinon korkeuden osoittimien yli.
- Saat parhaan tuloksen ja tehokkuuden käyttämällä HP-paperia.

Kopiointiin liittyvien ongelmien ratkaiseminen


Jos seuraavista ohjeaiheista ei ole apua, tutustu HP-tukea koskeviin tietoihin kohdassa [HP-tuki](#).

- [Yhtään kopiota ei tule ulos](#)
- [Laite kopioi tyhjiä sivuja](#)
- [Koko on pienennetty](#)
- [Kopiointilaatu on huono](#)
- [Tulostin tulostaa puoli sivua ja poistaa sen jälkeen paperin](#)
- [Väärä paperikoko](#)

Yhtään kopiota ei tule ulos

- **Tarkista virta**
 - Varmista, että virtajohto on kiinnitetty tiukasti ja että tuotteeseen on kytketty virta.
- **Tarkista tulostimen tila**
 - Tulostimessa saattaa olla toinen työ kesken. Tarkista töiden tila ohjauspaneelin näytöstä. Odota keskeneräisten töiden suorittamista.
 - Tulostimessa saattaa olla paperitukos. Tarkista, onko tulostimessa paperitukos. Katso [Tukosten poistaminen](#).
- **Tarkista lokerot**
 - Varmista, että paperia on lisätty laitteeseen. Lisätietoja on kohdassa [Paperin asettaminen](#).

Laite kopioi tyhjiä sivuja

- **Tarkista paperin tila**
 - Varmista, että tulostimeen asetetun paperityyppi ja koko vastaavat tulostettavaa asiakirjaa. Jos olet tulostamassa esimerkiksi A4-kokoista asiakirjaa mutta tulostimeen on asetettu A6-kokoista paperia, tulostin saattaa työntää ulos vain tyhjän paperin. Lisätietoja tuetuista HP-paperityypeistä ja -koosta on kohdassa [Paperitiedot](#).
- **Tarkista asetukset**
 - Kontrastiasetus on ehkä liian vaalea. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla **Kopioi**-kohdan vieressä olevaa painiketta. Paina  (Asetukset) -painiketta, selaa ja valitse **Vaalea/tumma** ja säädä sitten tulostussävy tummemmaksi nuolinäppäinten avulla.
- **Tarkista lokerot**

Varmista, että alkuperäiskappaleet on asetettu oikein. Lisätietoja on kohdissa [Alkuperäisen asiakirjan asettaminen skannerin lasille](#) ja [Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#).

Koko on pienennetty

- Skannatun kuvan kokoa on ehkä pienennetty tulostimen ohjauspaneelin pienennys-/suurennustoiminnolla tai muulla toiminnolla. Tarkista kopiotyön asetukset ja varmista, että käytössä on normaali koko.
- Jos käytössä on Windows-tietokone, HP-ohjelmisto saattaa olla määritetty pienentämään skannattu kuva. Muuta asetukset tarvittaessa.

Kopiointilaatu on huono

Paranna kopioiden laatua tekemällä tarvittavat toimenpiteet

- Käytä hyvälaatuisia alkuperäiskappaleita. Kopion tarkkuus riippuu alkuperäiskappaleen laadusta ja koosta. **Kopioi**-valikossa voit säätää kopion kirkkautta. Jos alkuperäinen on liian vaalea, kopiostakin saattaa tulla liian vaalea kontrastin säätämisestä huolimatta.
- Lisää paperi oikein. Jos paperi on lisätty väärin, se voi mennä vinoon. Kuvista tulee tällöin epäselviä. Lisätietoja on kohdassa [Paperitiedot](#).
- Käytä alusarkkia alkuperäiskappaleen suojaamiseksi.

Tarkista tulostin

- Skannerin kansi ei välttämättä ole kunnolla kiinni.
- Skannerin lasi tai kannen alusta täytyy ehkä puhdistaa. Lisätietoja on kohdassa [Skannerin lasin ja kannen alustan puhdistaminen](#).
- Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen puhdistaminen saattaa olla tarpeen. Lisätietoja on kohdassa [Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen \(ADF\) puhdistaminen \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#).

Tarkista asetukset

- Laatuasetus **Vedos** (joka tuottaa vedoslaatuisia kopioita) saattaa olla syynä puuttuviin tai haaleisiin asiakirjatulosteisiin. Vaihda asetukseksi **Normaali** tai **Paras**.

Tulosta sivu Tulosta laadunarviointisivu ja seuraa sivulla olevia ohjeita ratkaistaksesi huonoon kopion laatuun liittyvät ongelmat. Lisätietoja on kohdassa [Tulostuslaaturaportin tulostaminen ja arvioiminen](#).

- **Vaakasuorat valkoiset tai vaaleat viivat**
 - Paperi ei välttämättä täytä Hewlett-Packardin vaatimuksia (paperi voi esimerkiksi olla liian kostea tai karkeaa). Lisätietoja on kohdassa [Paperitiedot](#).
- **Liian vaalea tai tumma**
 - Yritä säätää kontrastia ja kopion laatuasetuksia.
- **Ei-toivotut juovat**
 - Skannerin lasi, kannen alusta tai kehys täytyy ehkä puhdistaa. Lisätietoja on kohdassa [Tulostimen kunnossapito](#).
- **Mustat täplät tai viivat**
 - Skannerin lasissa tai kannen alustassa voi olla mustetta, liimaa, korjauslakkaa tai muuta liikaa. Puhdista tulostin. Lisätietoja on kohdassa [Tulostimen kunnossapito](#).
- **Kopio on vinossa tai kallellaan**

Jos asiakirjansyöttölaite (vain HP Officejet Pro 3620) on käytössä, tarkista seuraavat kohdat:

 - Varmista, ettei ADF tai syöttölokero ole liian täysi.
 - Varmista, että ADF-laitteen paperiohjaimet on asetettu tiiviisti paperin reunoja vasten.

Lisätietoja on kohdassa [Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#).
- **Epäselvä teksti**
 - Yritä säätää kontrastia ja kopion laatuasetuksia.
 - Oletuksena valittu kuvanparannusasetus ei välttämättä sovellu työhön. Tarkista asetukset ja muuta sitä tarvittaessa parantaaksesi tekstin tai valokuvien laatua. Lisätietoja on kohdassa [Kopiointiasetusten muuttaminen](#).
- **Osittain täytetty teksti tai grafiikka**
 - Yritä säätää kontrastia ja kopion laatuasetuksia.
- **Suuret, mustat kirjasinlajit näyttävät laikukkailta (epätasaisilta)**
 - Oletuksena valittu kuvanparannusasetus ei välttämättä sovellu työhön. Tarkista asetukset ja muuta sitä tarvittaessa parantaaksesi tekstin tai valokuvien laatua. Lisätietoja on kohdassa [Kopiointiasetusten muuttaminen](#).
- **Vaaleilla ja keskiharmailta alueilla näkyy vaakasuoria rakeisia tai valkoisia juovia**
 - Oletuksena valittu kuvanparannusasetus ei välttämättä sovellu työhön. Tarkista asetukset ja muuta sitä tarvittaessa parantaaksesi tekstin tai valokuvien laatua. Lisätietoja on kohdassa [Kopiointiasetusten muuttaminen](#).

Tulostin tulostaa puoli sivua ja poistaa sen jälkeen paperin

Tarkista mustekasetti


- Varmista, että oikea mustekasetti on asennettu ja että kasetissa on riittävästi mustetta. Lisätietoja on kohdissa [Tulostimen hallintatyökalut](#) ja [Tulostimen tilaraportin tulkitseminen](#). HP ei voi taata muiden valmistajien mustekasettien laatua.

Väärä paperikoko

Tarkista asetukset

- Varmista, että lisätyn paperin koko ja tyyppi vastaavat ohjauspaneelin asetuksia.

Skannausongelmien ratkaiseminen


 **Vihje** HP-verkkotuen sivusto osoitteessa www.hp.com/support sisältää tietoja ja apuohjelmia monien yleisten tulostinongelmien ratkaisua varten.

- [Skanneri ei tee mitään](#)
- [Skannaus kestää liian kauan](#)
- [Asiakirja skannautuu vain osittain tai tekstiä puuttuu](#)
- [Tekstiä ei voi muokata](#)
- [Näkyviin tulee virheilmoituksia](#)
- [Skannatun kuvan laatu on huono](#)
- [Skannatuissa töissä on näkyviä virheitä](#)

Skanneri ei tee mitään

- **Tarkista alkuperäiskappale**
 - Varmista, että alkuperäiskappale on asetettu oikein. Lisätietoja on kohdissa [Alkuperäisen asiakirjan asettaminen skannerin lasille](#) ja [Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#).
- **Tarkista tulostin**
 - Tulostin on saattanut siirtyä lepotilaan oltuaan käyttämättömänä. Tästä tilasta poistuminen viivästyttää tulostusta hetken. Odota, kunnes Aloitus-näyttö aukeaa tulostimeen.
- **Tarkista HP-ohjelmisto**

Varmista, että HP:n tulostusohjelma on asennettu ja toimii oikein ja että skannausominaisuus on käytössä.

 **Huomaus** Jos et aio skannata säännöllisesti, voit poistaa toiminnon käytöstä.

- **Windows:** Avaa HP-tulostinohjelmisto. Lisätietoja on kohdassa [HP-tulostinohjelmiston avaaminen \(Windows\)](#). Valitse avautuvasta ikkunasta **Tulosta, skannaa & faksaa** tai **Tulosta & skannaa** ja valitse sitten **Skannaa**-kohdasta **Skannaa asiakirja tai valokuva**.
- **Mac OS X:** Käynnistä HP Utility -apuohjelma. Lisätietoja on kohdassa [HP Utility \(Mac OS X\)](#). Valitse **Scan Settings** (Skannausasetukset) -kohdasta **Scan to Computer** (Skannaa tietokoneeseen) ja varmista, että **Enable Scan to Computer** (Ota tietokoneeseen skannaus käyttöön) on valittuna.

Skannaus kestää liian kauan

- **Tarkista asetukset**
 - Skannaus korkeammalla tarkkuudella kestää kauemmin ja aiheuttaa suuremmat tiedostokoot. Käytä korkeaa tarkkuutta vain tarvittaessa. Pienennä tarkkuutta, jos haluat skannata nopeammin.
 - Jos kuva hankitaan TWAIN-skannauksella Windows-tietokoneessa, voit muuttaa asetuksia niin, että alkuperäiskappale skannataan mustavalkoisena. Lisätietoja on TWAIN-ohjelman käytönaikaisessa ohjeessa. Voit myös muuttaa skannausasetukset mustavalkoiseksi HP:n skannausohjelmassa Mac-tietokoneelle.

Asiakirja skannautuu vain osittain tai tekstiä puuttuu

- **Tarkista alkuperäiskappale**
 - Varmista, että alkuperäiset asiakirjat on asetettu oikein. Lisätietoja on kohdissa [Alkuperäisen asiakirjan asettaminen skannerin lasille](#) ja [Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen](#) (vain HP Officejet Pro 3620).
 - Jos skannasit asiakirjan ADF-laitteesta, yritä skannata asiakirja suoraan skannerin lasilta. Lisätietoja on kohdassa [Alkuperäisen asiakirjan asettaminen skannerin lasille](#).
 - Värilliset taustat saattavat aiheuttaa etualalla olevien kuvien sekoittumisen taustaan. Kokeile säätää asetuksia ennen alkuperäiskappaleen skannausta tai kokeile laajentaa kuvaa skannauksen jälkeen.
- **Tarkista asetukset**
 - Tarkista, että HP:n skannausohjelmistossa määritetty skannauskoko on tarpeeksi suuri skannattavalle alkuperäiskappaleelle.
 - Jos käytät tulostimen mukana toimitettua HP-tulostinohjelmistoa, sen oletusasetukset on ehkä asetettu automaattisesti suorittamaan tietty tehtävä, joka poikkeaa haluamastasi tehtävästä. Lisätietoja asetusten muuttamisesta on HP-tulostinohjelmiston käytönaikaisessa ohjeessa.

Tekstiä ei voi muokata

- Varmista, että tekstintunnistus on asennettu:
 - Varmista, että tekstintunnistus on asennettu:
Windows: Valitse tietokoneen työpöydältä **Käynnistä**, ja sitten **Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat**. Valitse **HP**, tulostimen kansio ja sitten **Tulostimen asetukset & -ohjelmisto**. Napsauta **Lisää ohjelmistoja**, napsauta **Mukauta ohjelmiston valintoja** ja varmista, että tekstintunnistus on valittu.
- tai -
Valitse **Käynnistä**-näytöstä **Tulostimen asetukset & ohjelmisto**.
 - **Mac OS X:** Jos olet asentanut HP-ohjelmiston käyttämällä Vähintä asennusvalintaa, tekstintunnistusta ei välttämättä asennettu. Asenna ohjelmisto lataamalla HP-ohjelmiston CD tietokoneeseen ja kaksoisosoittamalla HP Installer (HP-asentaja) -kuvaketta ohjelmiston CD:llä. Kun saat kehotuksen, valitse **HP suositeltu ohjelmisto** -vaihtoehto (HP Recommended Software).
 - Kun skannaat alkuperäistä, valitse ohjelmistossa asiakirjatyypin, joka tuottaa muokattavaa tekstiä. Jos teksti on luokiteltu kuvaksi, sitä ei muuteta tekstiksi.
 - Jos käytössä on erillinen tekstintunnistusohjelmisto, tämä ohjelma on mahdollisesti liitetty tekstinkäsittelyohjelmaan, joka ei suorita tekstintunnistusta. Lisätietoja on OCR-merkintunnistusohjelman mukana toimitetuissa ohjeissa.
 - Tarkista, että valittu merkintunnistuskieli vastaa skannattavan asiakirjan kieltä. Lisätietoja on OCR-merkintunnistusohjelman mukana toimitetuissa ohjeissa.
- **Tarkista alkuperäiskappaleet**
 - Kun asiakirjoja skannataan muokattavaksi tekstiksi automaattisen asiakirjansyöttölaitteen (vain HP Officejet Pro 3620) avulla, alkuperäinen asiakirja on ladattava laitteeseen siten, että yläosa osoittaa eteenpäin ja etupuoli ylöspäin. Kun asiakirjoja skannataan skannerin lasin avulla, alkuperäiskappale on ladattava niin, että yläreuna on skannerin lasin oikeaan reunaan vasten. Varmista myös, ettei asiakirja ole vinossa. Lisätietoja on kohdissa [Alkuperäisen asiakirjan asettaminen skannerin lasille](#) ja [Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen](#) (vain HP Officejet Pro 3620).
 - Ohjelma ei välttämättä tunnista hyvin tiivistä tekstiä. Esimerkiksi jos teksti, jota ohjelmisto muuntaa, sisältää puuttuvia tai toisiinsa liittyneitä merkkejä, yhdistelmä "rn" saattaa muuntua merkiksi "m".
 - Ohjelmiston tarkkuus riippuu kuvan laadusta, tekstin koosta ja alkuperäiskappaleen asettelusta sekä skannauksen laadusta. Käytä hyvälaatuisia alkuperäiskappaleita.
 - Värilliset taustat saattavat aiheuttaa etualalla olevien kuvien liiallisen sekoittumisen.

Näkyviin tulee virheilmoituksia

- **TWAIN-lähteen aktivointi ei onnistu tai Kuvan skannausvirhe**
 - Jos siirrät kuvan muusta laitteesta (esimerkiksi toisesta skannerista), varmista, että toinen laite on TWAIN-yhteensopiva. Tulostimen mukana tullut HP-ohjelmisto ei tue laitteita, jotka eivät ole TWAIN-yhteensopivia.
 - Jos käytät USB-liitäntää, varmista, että olet liittänyt USB-laitekaapelin tietokoneen oikeaan porttiin.
 - Varmista, että oikea TWAIN-lähde on valittu. Tarkista TWAIN-lähde HP-ohjelmiston kautta valitsemalla **Tiedosto**-valikon **Valitse skanneri** -vaihtoehto.



Huomautus HP:n skannausohjelma ei tue TWAIN- ja WIA-skannausta Mac OS X -tietokoneissa.

- **Lataa asiakirja ja aloita työ uudelleen**
 - Paina tulostimen ohjauspaneelissa **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta ja aseta sitten jäljellä olevat asiakirjat uudelleen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen. Lisätietoja on kohdassa [Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#).

Skannatun kuvan laatu on huono

- **Alkuperäiskappale on painettu valokuvasta tai muusta kuvasta**


Valokuvien painoversiot, joita käytetään esimerkiksi sanomalehdissä ja aikakauslehdissä, on tehty käyttämällä pieniä mustepilkkuja. Näin syntyy alkuperäisen valokuvan versio, jonka laatu on alkuperäistä kuvaa heikompi. Usein mustepilkut kuitenkin muodostavat ei-toivottuja kuvioita, jotka voidaan havaita, kun painokuva skannataan tai tulostetaan tai kun painokuva ilmestyy tietokoneen näytölle. Jos ongelma ei ratkea seuraavin keinoin, skannauksessa on mahdollisesti käytettävä paremman laatuista versiota alkuperäiskappaleesta.

 - Yritä poistaa kuviot pienentämällä skannatun kuvan kokoa.
 - Tulosta skannattu kuva ja kokeile, onko sen laatu parantunut.
 - Tarkista, että tarkkuus- ja väriasetukset on valittu skannattavalle työlle sopiviksi.
 - Parhaan tuloksen takaamiseksi on suositeltavaa käyttää tasoskanneria automaattisen asiakirjansyöttölaitteen (vain HP Officejet Pro 3620) sijaan.
- **Kaksipuolisen alkuperäiskappaleen kääntöpuolen teksti tai kuvat näkyvät skannatussa kuvassa**
 - Kaksipuolisen alkuperäiskappaleen kääntöpuolen tekstit tai kuvat voivat näkyä skannattavassa kuvassa, jos alkuperäiskappale on liian ohutta tai läpinäkyvää materiaalia.
- **Skannattu kuva on vinossa**
 - Alkuperäiskappale on ehkä asetettu väärin. Varmista, että käytät paperiohjaimia, kun asetat alkuperäisiä asiakirjoja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen. Lisätietoja on kohdassa [Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#).
 - Parhaan tuloksen takaamiseksi on suositeltavaa käyttää tasoskanneria automaattisen asiakirjansyöttölaitteen sijaan.
- **Kuvanlaatu on parempi tulostettaessa**

Näytössä oleva kuva ei aina anna oikeaa kuvaa skannauksen laadusta.

 - Yritä säätää tietokoneesi näyttöön lisää värejä (tai harmaasävyjä). Windows-käyttöjärjestelmää käyttävissä tietokoneissa asetukset muutetaan tyypillisesti avaamalla Windowsin ohjauspaneelistä kohta **Näyttö**.
 - Yritä säätää tarkkuuden ja värien asetuksia.
- **Skannatussa kuvassa on täpliä, viivoja, vaakasuoria valkoisia juovia tai muita virheitä**
 - Jos skannerin lasi on likainen, kuvasta voi tulla epäselvä. Katso puhdistusohjeet kohdasta [Tulostimen kunnossapito](#).
 - Saattaa olla, että virheet sisältyvät alkuperäiseen asiakirjaan eivätkä siten aiheudu itse skannauksesta.

- **Grafiikka näyttää erilaiselta kuin alkuperäiskappaleessa**
 - Skannaa suuremmalla tarkkuudella.

 **Huomautus** Skannaus suurella tarkkuudella voi kestää kauan, ja se saattaa viedä paljon tietokoneen muistitilaa.

- **Paranna skannattujen kuvien laatua tekemällä tarvittavat toimenpiteet**
 - Skannaa mieluummin skannerin lasilta kuin automaattisesta syöttölaitteesta (vain HP Officejet Pro 3620).
 - Aseta paperi oikein. Jos materiaali paperi on asetettu väärin skannerin lasille, materiaali voi mennä vinoon. Kuvista tulee tällöin epäselviä. Lisätietoja on kohdassa Alkuperäisen asiakirjan asettaminen skannerin lasille.
 - Säädä HP-ohjelmiston asetukset sen mukaan, kuinka skannattua sivua on tarkoitus käyttää.
 - Käytä alusarkkia alkuperäiskappaleen suojaamiseksi.
 - Puhdista skannerin lasi. Lisätietoja on kohdassa Skannerin lasin ja kannen alustan puhdistaminen.

Skannatuissa töissä on näkyviä virheitä

- **Tyhjät sivut**
 - Varmista, että alkuperäinen asiakirja on asetettu oikein. Aseta alkuperäinen asiakirja tasoskanneriin skannattava puoli alaspäin siten, että asiakirjan vasen yläkulma on skannerin lasin oikeassa alakulmassa.
- **Liian vaalea tai tumma**
 - Kokeile säätää asetuksia. Muista käyttää asianmukaisia tarkkuus- ja väriasetuksia.
 - Alkuperäinen kuva voi olla hyvin vaalea tai tumma, tai se voi olla painettu värilliselle paperille.
- **Ei-toivotut viivat, mustat täplät tai juovat**
 - Skannerin lasissa voi olla mustetta, liimaa, korjauslakkaa tai muuta likaa. Lisäksi skannerin lasi voi olla likainen tai naarmuuntunut tai kannen tausta voi olla likainen. Skannerin lasin ja kannen alustan puhdistaminen Lisätietoja on kohdassa Skannerin lasin ja kannen alustan puhdistaminen. Jos puhdistaminen ei auta, skannerin lasi tai kannen alusta täytyy ehkä vaihtaa.
 - Saattaa olla, että virheet sisältyvät alkuperäiseen asiakirjaan eivätkä siten aiheudu itse skannauksesta.
- **Epäselvä teksti**
 - Kokeile säätää asetuksia. Varmista, että tarkkuus- ja väriasetukset on määritetty oikein.
- **Koko on pienennetty**
 - HP-ohjelmisto on ehkä asetettu pienentämään skannattua kuvaa. Saat lisätietoja asetusten vaihtamisesta HP-tulostinohjelmiston ohjeesta.

Faksiongelmien ratkaiseminen (vain HP Officejet Pro 3620)

Tässä osassa käsitellään tulostimen faksiasennuksen vianmäärittystä. Jos tulostinta ei ole määritetty oikein faksista varten, faksien vastaanottamisessa ja lähettämisessä saattaa esiintyä ongelmia.

Jos faksauksessa esiintyy ongelmia, voit tulostaa faksitestiraportin tarkistaaksesi tulostimen tilan. Testi epäonnistuu, jos tulostinta ei ole määritetty oikein faksista varten. Suorita tämä testi, kun olet suorittanut tulostimen määrittämisen faksista varten. Lisätietoja on kohdassa Faksiasetusten testaaminen.

Jos testi epäonnistuu, raportissa on tietoja ongelmien ratkaisemisesta. Lisätietoja on kohdassa Faksitesti epäonnistuu.

Napsauttamalla tätä voit siirtyä verkkoon hakemaan lisätietoja. (Toistaiseksi tämä sivusto ei välttämättä ole saatavilla kaikilla kielillä.)

Jos tarvitset lisäapua, käy HP:n online-tuen sivustolla www.hp.com/support.

- Faksitesti epäonnistuu
- Näytössä näkyy jatkuvasti Kuuloke on nostettu -ilmoitus

- Tulostimen faksien lähettämisessä ja vastaanottamisessa on ongelmia
- Tulostimen manuaalisessa faksien lähettämisessä on ongelmia
- Tulostin ei vastaanota fakseja mutta voi lähettää fakseja
- Tulostin ei lähetä fakseja mutta voi vastaanottaa niitä
- Puhelinvastaajaan on tallentunut faksiäänä
- Tulostimen mukana toimitettu puhelinjohto ei ole tarpeeksi pitkä
- Tietokone ei voi vastaanottaa fakseja (Faksi tietokoneeseen ja Fax to Mac)

Faksitesti epäonnistuu


Jos teit faksitestin ja testi epäonnistui, tarkista virheen perustiedot raportista. Saat lisätietoja tarkistamalla raportista, mikä testin osa epäonnistui, ja lukemalla sitten asianmukaisen ohjeaiheen ratkaisuehdotukset.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- Faksilaitetesti epäonnistui
- Faksin pistorasiatesti epäonnistui
- Puhelinjohto liitetty oikeaan faksin porttiin -testi epäonnistui
- Oikeantyyppinen puhelinjohto käytössä faksissa -testi epäonnistui
- Valintäänneen tunnistustesti epäonnistui
- Faksilinjan kuntotesti epäonnistui

Faksilaitetesti epäonnistui

Ratkaisu

- Katkaise tulostimen virta tulostimen ohjauspaneelin  (Virta) -painikkeella ja irrota sitten virtajohto tulostimen takaosasta. Kiinnitä muutaman sekunnin kuluttua virtajohto uudelleen ja kytke virta takaisin. Tee testi uudelleen. Jos testi epäonnistuu jälleen, etsi lisätietoja tässä osassa olevista vianmääritysohjeista.
- Yritä lähettää tai vastaanottaa testifaksi. Jos faksin lähettäminen tai vastaanottaminen onnistuu, ongelmaa ei välttämättä ole.
- Jos teet testin **Faksin ohjattu asennus** -toiminnolla (Windows) tai **HP Setup Assistant** -ohjelmalla (Mac OS X), varmista, ettei tulostin suorita parhaillaan toista tehtävää, kuten kopioi tai vastaanota fakseja. Tarkista, onko näytössä viesti, joka ilmoittaa, että tulostin on varattuna. Jos laite on varattu, odota ja suorita testi sitten, kun laite on vapaa.
- Käytä vain tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa. Jos et kytke tulostinta puhelimen seinäpistorasiaan laitteen mukana toimitetulla kaapelilla, fakseja ei välttämättä voi lähettää tai vastaanottaa. Kun olet kytkenyt tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon, tee faksitesti uudelleen.
- Puhelinlinjan jakolaite saattaa aiheuttaa faksausongelmia. (Jakolaite on puhelinpistorasiaan kytkettävä kahden johdon liitin.) Kokeile jakorasian poistamista ja kytke tulostin suoraan puhelinpistorasiaan.

Kun olet poistanut kaikki löytyneet ongelmat, tee faksitesti uudelleen ja varmista, että testi sujuu ongelmitta. Tämän jälkeen tulostin on valmis faksitoimintoja varten. Jos **Faksilaitetesti** edelleen epäonnistuu ja faksin käytössä esiintyy ongelmia, ota yhteys HP-tukeen. Käy osoitteessa www.hp.com/support. Tämä verkkosivusto tarjoaa tietoa ja työkaluja, joita voi käyttää monien yleisten tulostinongelmien ratkaisuun. Valitse kehotettaessa maa tai alue ja napsauta sitten **Yhteystiedot** -linkkiä. Saat näkyviin teknisen tuen yhteystiedot.

Faksin pistorasiatesti epäonnistui

Ratkaisu

- Tarkista puhelinpistorasian ja tulostimen välinen yhteys ja varmista, että puhelinjohto on kunnossa.
- Käytä vain tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa. Jos et kytke tulostinta puhelimen seinäpistorasiaan laitteen mukana toimitetulla kaapelilla, fakseja ei välttämättä voi lähettää tai vastaanottaa. Kun olet kytkenyt tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon, tee faksitesti uudelleen.


- Varmista, että tulostin on liitetty oikein puhelinpistorasiaan. Kytke tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää tulostimen takana olevaan 1-LINE-porttiin. Lisätietoja tulostimen määrittämisestä faksikäyttöön on kohdassa [Faksin lisäasetukset \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#).
- Puhelinlinjan jakolaite saattaa aiheuttaa faksausongelmia. (Jakolaite on puhelinpistorasiaan kytkettävä kahden johdon liitin.) Kokeile jakorasian poistamista ja kytke tulostin suoraan puhelinpistorasiaan.
- Kokeile toimivan puhelimen ja puhelinjohdon kytkemistä tulostimen käyttämään puhelinpistorasiaan ja odota valintaääntä. Jos et kuule valintaääntä, ota yhteys käyttämäsi puhelinyhtiöön ja pyydä, että linja tarkastettaisiin.
- Yritä lähettää tai vastaanottaa testifaksi. Jos faksin lähettäminen tai vastaanottaminen onnistuu, ongelmaa ei välttämättä ole.

Kun olet poistanut kaikki löytyneet ongelmat, tee faksitesti uudelleen ja varmista, että testi sujuu ongelmitta. Tämän jälkeen tulostin on valmis faksitoimintoja varten.

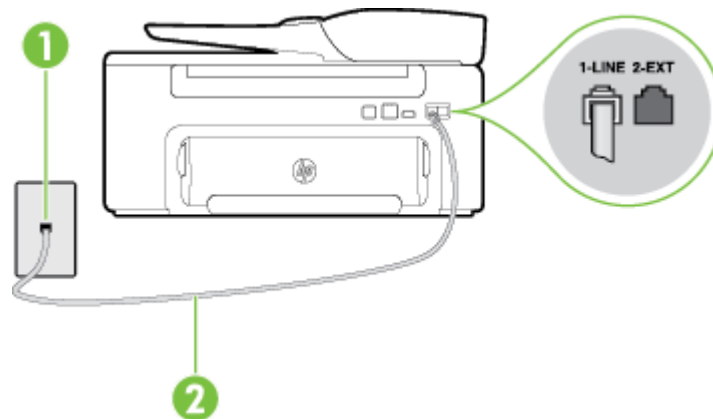
Puhelinjohto liitetty oikeaan faksin porttiin -testi epäonnistui

Ratkaisu: Liitä puhelinjohto oikeaan porttiin.

1. Kytke tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää tulostimen takana olevaan 1-LINE-porttiin.

 **Huomautus** Jos kytket puhelinpistorasiaan liitetyn puhelinjohdon 2-EXT-porttiin, et voi lähettää tai vastaanottaa fakseja. 2-EXT-porttiin kytketään vain muita laitteita, kuten puhelinvastaajaa.

Tulostin takaa

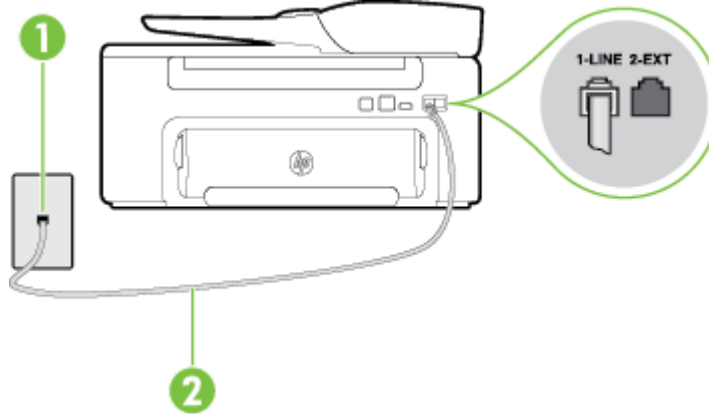


2. Kun olet kytkenyt puhelinjohdon 1-LINE-porttiin, tee faksitesti uudelleen ja varmista, että testi sujuu ongelmitta. Tämän jälkeen tulostin on valmis faksikäyttöön.
3. Yritä lähettää tai vastaanottaa testifaksi.
 - Käytä vain tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa. Jos et kytke tulostinta puhelimen seinäpistorasiaan laitteen mukana toimitetulla kaapelilla, fakseja ei välttämättä voi lähettää tai vastaanottaa. Kun olet kytkenyt tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon, tee faksitesti uudelleen.
 - Puhelinlinjan jakolaite saattaa aiheuttaa faksausongelmia. (Jakolaite on puhelinpistorasiaan kytkettävä kahden johdon liitin.) Kokeile jakorasian poistamista ja kytke tulostin suoraan puhelinpistorasiaan.

Oikeantyyppinen puhelinjohto käytössä faksissa -testi epäonnistui

Ratkaisu

- Varmista, että liität tulostimen puhelinpistorasiaan tulostimen mukana toimitetulla puhelinjohdolla. Puhelinjohdon toisen pää on oltava liitetty tulostimen takana olevaan 1-LINE-porttiin ja toisen pää puhelinpistorasiaan kuvan mukaisesti.



1	Puhelinpistorasia
2	Käytä tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket laitteen 1-LINE-porttiin

Jos tulostimen mukana toimitettu puhelinjohto on liian lyhyt, voit jatkaa sitä rinnakkaisliittimen avulla. Voit ostaa jatkokappaleen puhelinlisälaitteita myyvistä sähköliikkeistä. Tarvitset myös toisen puhelinjohdon, joka voi olla tavallinen kotona tai toimistossa jo oleva puhelinjohto.

- Tarkista puhelinpistorasian ja tulostimen välinen yhteys ja varmista, että puhelinjohto on kunnossa.
- Käytä vain tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa. Jos et kytke tulostinta puhelimen seinäpistorasiaan laitteen mukana toimitetulla kaapelilla, fakseja ei välttämättä voi lähettää tai vastaanottaa. Kun olet kytkenyt tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon, tee faksitesti uudelleen.
- Puhelinlinjan jakolaite saattaa aiheuttaa faksausongelmia. (Jakolaite on puhelinpistorasiaan kytkettävä kahden johdon liitin.) Kokeile jakorasian poistamista ja kytke tulostin suoraan puhelinpistorasiaan.

Valintäänneen tunnistustesti epäonnistui

Ratkaisu

- Muut tulostimen kanssa samaa puhelinlinjaa käyttävät laitteet voivat aiheuttaa testin epäonnistumisen. Selvitä, johtuuko ongelma muista laitteista, irrottamalla kaikki muut laitteet puhelinlinjasta ja suorittamalla testi uudelleen. Jos **Valintäänneen tunnistustesti** onnistuu ilman muita laitteita, jokin laitteiston osa aiheuttaa ongelmia. Kytke laitteet uudelleen yksitellen ja tee testi jokaisen lisäyksen jälkeen, kunnes löydät ongelmia aiheuttavat laitteet.
- Kokeile toimivan puhelimen ja puhelinjohdon kytkemistä tulostimen käyttämään puhelinpistorasiaan ja odota valintääntä. Jos et kuule valintääntä, ota yhteys käyttämäsi puhelin-yhtiöön ja pyydä, että linja tarkastettaisiin.
- Varmista, että tulostin on liitetty oikein puhelinpistorasiaan. Kytke tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää tulostimen takana olevaan 1-LINE-porttiin.
- Puhelinlinjan jakolaite saattaa aiheuttaa faksausongelmia. (Jakolaite on puhelinpistorasiaan kytkettävä kahden johdon liitin.) Kokeile jakorasian poistamista ja kytke tulostin suoraan puhelinpistorasiaan.
- Jos puhelinjärjestelmässä, esimerkiksi PBX-tilaajaverkossa, ei käytetä standardinmukaista valintääntä, testi saattaa epäonnistua. Tämä ei aiheuta ongelmia faksien lähettämiseen tai vastaanottamiseen. Yritä lähettää tai vastaanottaa testifaksi.

- Varmista, että maa-/alueasetus on määritetty vastaamaan maatasi/alueitasi. Jos asetusta ei ole määritetty tai se on määritetty virheellisesti, testi saattaa epäonnistua ja faksien lähettämisessä tai vastaanottamisessa saattaa esiintyä ongelmia.
- Liitä tulostin analogiseen puhelinlinjaan. Muuten et voi lähettää tai vastaanottaa fakseja. Voit tarkistaa puhelinlinjan tyyppin kytkemällä siihen tavallisen analogisen puhelimen ja kuuntelemalla, kuuluuko valintaääni. Jos et kuule normaalia valintaääntä, pistorasia saattaa olla tarkoitettu digitaalisille puhelimille. Liitä tulostin analogiseen puhelinlinjaan ja kokeile, voiko fakseja lähettää tai vastaanottaa.
- Käytä vain tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa. Jos et kytke tulostinta puhelimen seinäpistorasiaan laitteen mukana toimitetulla kaapelilla, fakseja ei välttämättä voi lähettää tai vastaanottaa. Kun olet kytkenyt tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon, tee faksitesti uudelleen.

Kun olet poistanut kaikki löytyneet ongelmat, tee faksitesti uudelleen ja varmista, että testi sujuu ongelmitta. Tämän jälkeen tulostin on valmis faksitoimintoja varten. Jos **Valintaäänien tunnistus** epäonnistuu edelleen, ota yhteyttä puhelinyhtiöön ja pyydä sitä tarkistamaan puhelinlinja.

Faksilinjan kuntotesti epäonnistui

Ratkaisu

- Liitä tulostin analogiseen puhelinlinjaan. Muuten et voi lähettää tai vastaanottaa fakseja. Voit tarkistaa puhelinlinjan tyyppin kytkemällä siihen tavallisen analogisen puhelimen ja kuuntelemalla, kuuluuko valintaääni. Jos et kuule normaalia valintaääntä, pistorasia saattaa olla tarkoitettu digitaalisille puhelimille. Liitä tulostin analogiseen puhelinlinjaan ja kokeile, voiko fakseja lähettää tai vastaanottaa.
- Tarkista puhelinpistorasian ja tulostimen välinen yhteys ja varmista, että puhelinjohto on kunnossa.
- Varmista, että tulostin on liitetty oikein puhelinpistorasiaan. Kytke tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää tulostimen takana olevaan 1-LINE-porttiin.
- Muut tulostimen kanssa samaa puhelinlinjaa käyttävät laitteet voivat aiheuttaa testin epäonnistumisen. Selvitä, johtuuko ongelma muista laitteista, irrottamalla kaikki muut laitteet puhelinlinjasta ja suorittamalla testi uudelleen.
 - Jos **Faksilinjan kuntotesti** onnistuu ilman muita laitteita, jokin laitteiston osa aiheuttaa ongelmia. Kytke laitteet uudelleen yksitellen ja tee testi jokaisen lisäyksen jälkeen, kunnes löydät ongelmia aiheuttavat laitteet.
 - Jos **Faksilinjan kuntotesti** epäonnistuu, vaikka muut laitteet on irrotettu, kytke tulostin toimivaan puhelinlinjaan ja jatka tämän osan vianmääritystietojen lukemista.
- Puhelinlinjan jakolaite saattaa aiheuttaa faksausongelmia. (Jakolaite on puhelinpistorasiaan kytkettävä kahden johdon liitin.) Kokeile jakorasiaan poistamista ja kytke tulostin suoraan puhelinpistorasiaan.
- Käytä vain tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa. Jos et kytke tulostinta puhelimen seinäpistorasiaan laitteen mukana toimitetulla kaapelilla, fakseja ei välttämättä voi lähettää tai vastaanottaa. Kun olet kytkenyt tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon, tee faksitesti uudelleen.

Kun olet poistanut kaikki löytyneet ongelmat, tee faksitesti uudelleen ja varmista, että testi sujuu ongelmitta. Tämän jälkeen tulostin on valmis faksitoimintoja varten. Jos **Faksilinjan toimintakunto** -testi epäonnistuu edelleen ja faksitoiminnoissa on ongelmia, ota yhteyttä puhelinyhtiöön ja pyydä sitä tarkistamaan puhelinlinja.



Näytössä näkyy jatkuvasti Kuuloke on nostettu -ilmoitus

Ratkaisu: Käytössä on vääräntyyppinen puhelinjohto. Käytä tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa liittääksesi tulostimen puhelinlinjaan. Jos tulostimen mukana toimitettu puhelinjohto on liian lyhyt, voit jatkaa sitä rinnakkaisliittimen avulla. Voit ostaa jatkokappaleen puhelinlisälaitteita myyvästä sähköliikkeestä. Tarvitset myös toisen puhelinjohdon, joka voi olla tavallinen kotona tai toimistossa jo oleva puhelinjohto.

Ratkaisu: Käytössä saattaa olla muita laitteita, jotka käyttävät samaa puhelinlinjaa kuin tulostin. Varmista, että alaliittymälinjat (samassa puhelinlinjassa olevat puhelimet, joita ei ole liitetty tulostimeen) tai muut laitteet eivät ole käytössä eikä niiden kuulokkeita ole nostettu. Et voi esimerkiksi käyttää tulostinta faksien

lähettämiseen, jos alaliittymän linja on avoinna tai jos käytät sähköpostiohjelmaa tai internetiä tietokonemodeemin välityksellä.

Tulostimen faksien lähettämässä ja vastaanottamisessa on ongelmia

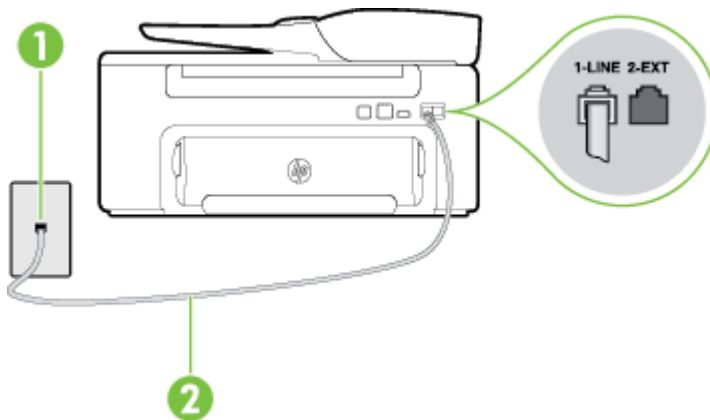
Ratkaisu: Varmista, että tulostimeen on kytketty virta. Katso tulostimen näyttöä. Jos näyttö on tyhjä ja  (Virta) -painikkeen merkkivalo ei pala, tulostimen virta on katkaistu. Varmista, että virtajohto on liitetty tulostimeen ja pistorasiaan. Käynnistä tulostin painamalla  (Virta) -painiketta.

Kun olet kytkenyt tulostimeen virran, HP suosittelee odottamaan viisi minuuttia ennen faksin lähettämistä tai vastaanottamista. Tulostin ei voi lähettää eikä vastaanottaa fakseja alustuksen aikana.

Ratkaisu: Jos Faksi tietokoneeseen- tai Fax to Mac -ohjelma on käytössä, et ehkä voi lähettää tai vastaanottaa fakseja, jos faksimuisti on täynnä (tulostimen muistin rajoittama).

Ratkaisu

- Varmista, että liität tulostimen puhelinpistorasiaan tulostimen mukana toimitetulla puhelinjohdolla. Puhelinjohdon toisen päään tulee olla liitetty tulostimen takana olevaan 1-LINE-porttiin ja toisen päään puhelinpistorasiaan kuvan mukaisesti.




1	Puhelinpistorasia
2	Käytä tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket laitteen 1-LINE-porttiin

Jos tulostimen mukana toimitettu puhelinjohto on liian lyhyt, voit jatkaa sitä rinnakkaisliittimen avulla. Voit ostaa jatkokappaleen puhelinlisälaitteita myyvästä sähköliikkeestä. Tarvitset myös toisen puhelinjohdon, joka voi olla tavallinen kotona tai toimistossa jo oleva puhelinjohto.

- Kokeile toimivan puhelimen ja puhelinjohdon kytkemistä tulostimen käyttämään puhelinpistorasiaan ja odota valintaääntä. Jos et kuule valintaääntä, ota yhteyttä käyttämäsi puhelinyhtiöön.
- Käytössä saattaa olla muita laitteita, jotka käyttävät samaa puhelinlinjaa kuin tulostin. Et esimerkiksi voi käyttää tulostinta faksien lähettämiseen, jos alaliittymän linja on avoinna tai jos käytät sähköpostiohjelmaa tai internetiä tietokonemodeemin välityksellä.
- Tarkista, onko toinen tehtävä aiheuttanut virheen. Katso, onko tulostimen tai tietokoneen näytössä virheilmoitus, jossa on tietoja virheestä ja ohjeita virheen selvittämistä varten. Virheen tapahtuessa tulostin ei voi lähettää tai vastaanottaa fakseja, ennen kuin virhetilanne on selvitetty.
- Puhelinlinjalla voi olla häiriöitä. Jos linja on heikkolaatuinen (kohiseva), faksin lähettämässä saattaa ilmetä ongelmia. Tarkista puhelinlinjan äänenlaatu kytkemällä puhelin puhelinpistorasiaan ja kuuntelemalla, onko linjalla staattista kohinaa tai muita häiriöitä. Jos linja on häiriöinen, poista **Virheenkorjaustila** (ECM) käytöstä ja yritä lähettää faksi uudelleen. Lisätietoja automaattisen asiakirjansyöttölaitteen muuttamisesta on kohdassa [Virheenkorjaustilan määrittäminen](#). Jos ongelma ei häviä, ota yhteys puhelinyhtiöön.

- Jos käytät DSL (Digital Subscriber Line) -palvelua samassa puhelinlinjassa, varmista, että DSL-suodatin on kytketty. Muussa tapauksessa faksien vastaanottaminen ei onnistu. Lisätietoja on kohdassa [Asennus B: Tulostimen asentaminen käyttämään DSL-yhteyttä](#).
- Varmista, että tulostin ei ole kytketty digitaalipuhelimille varattuun puhelinpistorasiaan. Voit tarkistaa puhelinlinjan tyyppin kytkemällä siihen tavallisen analogisen puhelimen ja kuuntelemalla, kuuluuko valintäääni. Jos et kuule normaalia valintääntä, pistorasia saattaa olla tarkoitettu digitaalisille puhelimille.
- Jos käytät PBX-tilaajaverkkoa tai ISDN (Integrated Services Digital Network) -muunninta tai -päätösovittinta, varmista, että tulostin on liitetty oikeaan porttiin ja että päätösovittimeen on asetettu maan tai alueen mukainen kytkintyyppi. Lisätietoja on kohdassa [Asennus C: Tulostimen asentaminen PBX-puhelinjärjestelmään tai ISDN-linjaan](#).
- Jos tulostin käyttää samaa puhelinlinjaa kuin DSL-palvelu, DSL-modeemia ei välttämättä ole maadoitettu oikein. Jos DSL-modeemia ei ole maadoitettu asianmukaisesti, se voi aiheuttaa puhelinlinjaan häiriöääniä. Jos linja on heikkolaatuinen (kohiseva), faksin lähettämisessä saattaa ilmetä ongelmia. Voit tarkastaa puhelinlinjan äänenlaadun kytkemällä puhelimen puhelinpistorasiaan ja kuuntelemalla, onko linjassa häiriöitä. Jos kuulet häiriöääniä, katkaise DSL-modeemin virta kokonaan vähintään 15 minuutiksi. Kytke DSL-modeemiin uudelleen virta ja kuuntele valintääntä.


 **Huomautus** Saatat huomata puhelinlinjassa häiriöitä vielä myöhemminkin. Jos tulostin lopettaa faksien lähettämisen tai vastaanottamisen, tee sama toimenpide uudelleen.

Jos puhelinlinjalla on edelleen häiriöitä, ota yhteys puhelinyhtiösi. Jos haluat lisätietoa DSL-modeemin virran katkaisemisesta, ota yhteys DSL-palveluntarjoajaan.

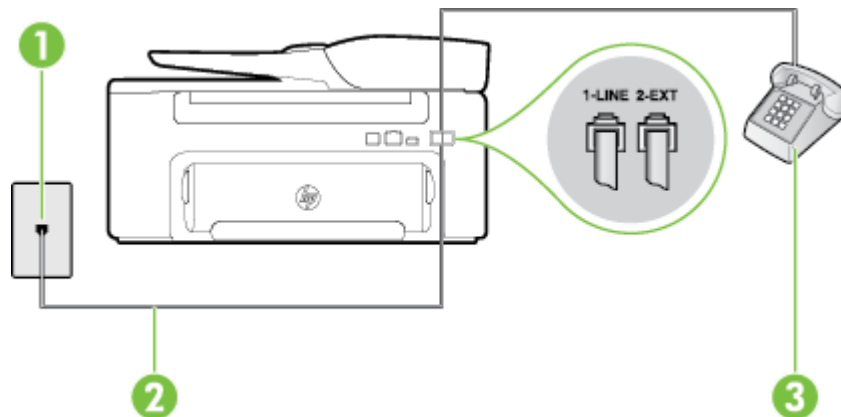
- Puhelinlinjan jakolaite saattaa aiheuttaa faksausongelmia. (Jakolaite on puhelinpistorasiaan kytkettävä kahden johdon liitin.) Kokeile jakorasian poistamista ja kytke tulostin suoraan puhelinpistorasiaan.

Tulostimen manuaalisessa faksien lähettämisessä on ongelmia

Ratkaisu

 **Huomautus** Tämä ratkaisu koskee vain niitä maita tai alueita, joissa tulostimen mukana toimitetaan kaksijohtiminen puhelinkaapeli. Näitä maita ovat Argentiina, Australia, Brasilia, Kanada, Chile, Kiina, Kolumbia, Kreikka, Intia, Indonesia, Irlanti, Japani, Korea, Latinalainen Amerikka, Malesia, Meksiko, Filippiinit, Puola, Portugali, Venäjä, Saudi-Arabia, Singapore, Espanja, Taiwan, Thaimaa, Yhdysvallat, Venezuela ja Vietnam.

- Varmista, että faksipuheluun käyttämäsi puhelin on liitetty suoraan tulostimeen. Kun faksi lähetetään manuaalisesti, puhelimen on oltava liitettynä suoraan tulostimen 2-EXT-porttiin kuvan mukaisesti.



1	Puhelinpistorasia
2	Käytä tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket laitteen 1-LINE-porttiin
3	Puhelin

- Jos lähetät faksin manuaalisesti puhelimesta, joka on liitetty suoraan tulostimeen, sinun on käytettävä puhelimen näppäimistöä faksin lähettämiseen. Et voi käyttää tulostimen ohjauspaneelin näppäimistöä.



Huomautus Jos käytössä on sarjamuotoinen puhelinjärjestelmä, kytke puhelin suoraan tulostimen kaapeliin, jossa on seinäpistoke.

Tulostin ei vastaanota fakseja mutta voi lähettää fakseja

Ratkaisu

- Jos et käytä Erottuva soittoääni -palvelua, varmista, että tulostimen **Erottuva soittoääni**-asetukseksi on määritetty **Kaikki soitot**. Lisätietoja on kohdassa [Soittoäänen muuttaminen \(erottuva soittoääni\)](#).
- Jos **Autom. vastaus** -asetuksena on **Ei käytössä**, faksit on vastaanotettava manuaalisesti; Muussa tapauksessa tulostin ei vastaanota fakseja. Lisätietoja faksien manuaalisesta vastaanottamisesta on kohdassa [Faksin vastaanottaminen manuaalisesti](#).
- Jos puhepostipalvelu käyttää samaa puhelinnumeroa kuin faksipuhelut, faksit on vastaanotettava manuaalisesti. Sinun täytyy siis vastata itse saapuviin faksipuheluihin. Lisätietoja tulostimen määrittämisestä puhepostipalvelua varten on kohdassa [Asennus F: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on puheposti](#). Lisätietoja faksien manuaalisesta vastaanottamisesta on kohdassa [Faksin vastaanottaminen manuaalisesti](#).
- Jos tietokonemodeemi on samassa puhelinlinjassa kuin tulostin, varmista, että modeemin ohjelmistoa ei ole määritetty vastaanottamaan fakseja automaattisesti. Modeemit, jotka on määritetty vastaanottamaan faksit automaattisesti, varaavat puhelinlinjan ja vastaavat kaikkiin tuleviin fakseihin, mikä estää tulostinta vastaanottamasta faksipuhelua.
- Jos puhelinvastaaja ja tulostin ovat samassa puhelinlinjassa, ongelmien syy voi olla jokin seuraavista:
 - Puhelinvastaajaa ei ole määritetty toimimaan oikein tulostimen kanssa.
 - Puhelinvastaajan viesti on liian pitkä tai sen ääni liian voimakas, jotta tulostin havaitsisi faksiäännet linjalta. Tällöin lähetettävä faksilaite voi katkaista yhteyden.
 - Puhelinvastaajassa ei ole tarpeeksi hiljaista aikaa lähtevän viestin jälkeen, jotta tulostin havaitsisi faksiäännet. Tämä ongelma esiintyy useimmiten digitaalisissa puhelinvastaajissa.

Näitä ongelmia voi yrittää korjata seuraavilla toimilla:

- Jos käytät puhelinvastaajassa ja faksipuheluissa samaa puhelinlinjaa, kytke vastaaja suoraan tulostimeen kohdassa [Asennus I: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on puhelinvastaaja](#) kuvatulla tavalla.
- Varmista, että tulostin on määritetty vastaanottamaan faksit automaattisesti. Lisätietoja tulostimen määrittämisestä vastaanottamaan faksit automaattisesti on kohdassa [Faksin vastaanottaminen](#).
- Varmista, että **Soittoa ennen vastausta** -asetukseksi on määritetty suurempi hälytysmäärä kuin puhelinvastaajan asetukseksi. Lisätietoja on kohdassa [Vastaamista edeltävien soittojen lukumäärän määrittäminen](#).
- Irrota puhelinvastaaja ja yritä vastaanottaa faksi uudelleen. Jos faksin lähettäminen onnistuu ilman vastaajaa, ongelman aiheuttajana saattaa olla vastaaja.
- Kytke puhelinvastaaja uudelleen ja nauhoita vastaajaan uusi viesti. Nauhoita noin 10 sekunnin pituinen viesti. Puhu hitaasti ja hiljaisella äänellä, kun nauhoitat viestiä. Jätä viestin loppuun vähintään viiden sekunnin hiljaisuus. Hiljaisuuden aikana ei saa kuulua taustahälyä. Yritä uudelleen faksin vastaanottamista.



Huomautus Jotkin digitaaliset puhelinvastaajat eivät ehkä jätä nauhoitettua hiljaisuutta viestin loppuun. Tarkista tämä kuuntelemalla nauhoittamasi viesti.

- Jos tulostin jakaa puhelinlinjan toisen puhelinlaitteen (esimerkiksi puhelinvastaajan, tietokone-modeemin tai moniporttisen kytkinkotelon) kanssa, faksilaitteen signaali saattaa heiketä. Signaali saattaa heiketä myös, jos käytät jakorasiasia tai puhelinjatkokohtoa. Heikko signaali saattaa aiheuttaa ongelmia faksien vastaanotossa.
Voit yrittää selvittää, aiheuttaako ongelman jokin muu laite, irrottamalla kaikki muut laitteet puhelinlinjasta. Yritä sitten vastaanottaa faksi uudelleen. Jos faksien vastaanottaminen ilman muita laitteita onnistuu, vähintään yksi muista laitteista aiheuttaa ongelmia. Kytke laitteet uudelleen yksitellen ja kokeile faksien vastaanottamista jokaisen lisäyksen jälkeen, kunnes löydät ongelmia aiheuttavan laitteen.
 - Jos faksipuhelinnumerolle on määritetty tietty soittoääni (käyttämällä puhelinyhtiöltä tilattua erottuvan soittoäänien palvelua), tarkista, että tulostimen **Erottuva soittoääni** -toiminto on määritetty vastaavasti. Lisätietoja on kohdassa [Soittoäänien muuttaminen \(erottuva soittoääni\)](#).
-

Tulostin ei lähetä fakseja mutta voi vastaanottaa niitä

Ratkaisu

- Tulostin saattaa valita numeron liian nopeasti tai hitaasti. Numerojono on ehkä lisättävä taukoja. Jos sinun on esimerkiksi muodostettava yhteys ulkoiseen linjaan ennen puhelinnumeron valitsemista, lisää tauko ennen numeroa. Jos numerosi on 95555555 ja ulkoiseen linjaan otetaan yhteys numerolla 9, lisää taukoja seuraavasti: 9-555-5555. Voit lisätä faksinumeroon tauon painamalla *-painiketta useita kertoja, kunnes näytössä näkyy viiva (-).
Voit lähettää faksin myös näyttövalinnalla. Näin voit kuunnella puhelinlinjaa numeroa valitessasi. Voit itse päättää numeronvalinnan nopeuden ja vastata kehotuksiin numeroa valitessasi. Lisätietoja on kohdassa [Faksin lähettäminen käyttämällä näyttövalintaa](#).
 - Faksia lähettäessäsi näppäilemäsi numero ei ole oikea, tai vastaanottavassa faksilaitteessa on häiriö. Voit tarkistaa tilanteen soittamalla puhelimella kyseiseen faksinumeroon ja kuuntelemalla faksiäänä. Jos et kuule faksiäänä, vastaanottavaan faksilaitteeseen ei ole ehkä kytketty virtaa tai sen kytkennät eivät ole kunnossa. Myös puhepostipalvelu saattaa häiritä vastaanottajan puhelinlinjaa. Voit myös pyytää vastaanottajaa tarkistamaan faksilaitteensa mahdolliset ongelmat.
-


Puhelinvastaajaan on tallentunut faksiäänä

Ratkaisu

- Jos käytät puhelinvastaajassa ja faksipuheluissa samaa puhelinlinjaa, kytke vastaaja suoraan tulostimeen kohdassa [Asennus I: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on puhelinvastaaja](#) kuvatulla tavalla. Jos et kytke vastaajaa oikealla tavalla, vastaaja saattaa tallentaa faksiäänä.
 - Varmista, että tulostin on määritetty vastaanottamaan fakseja automaattisesti ja että **Soittoa ennen vastausta** -asetus on oikein. Tulostimeen määritetyn vastaamista edeltävien hälytysten määrän tulee olla suurempi kuin puhelinvastaajaan määritetyn hälytysten määrän. Jos vastaajalle ja tulostimelle on määritetty sama hälytyskertojen määrä, molemmat laitteet vastaavat puheluun ja faksiäänä tallentuvat vastaajaan.
 - Määritä vastaamista edeltävien hälytysten määrä pieneksi puhelinvastaajassa ja mahdollisimman suureksi tulostimessa. (Hälytysten enimmäismäärä vaihtelee maittain ja alueittain.) Tällöin vastaaja vastaa puheluun ja tulostin tarkkailee puhelinlinjaa. Jos tulostin havaitsee faksiäänä, se vastaanottaa faksin. Jos kyseessä on äänipuhelu, puhelinvastaaja nauhoittaa viestin. Lisätietoja on kohdassa [Vastaamista edeltävien soittojen lukumäärän määrittäminen](#).
-

Tulostimen mukana toimitettu puhelinjohto ei ole tarpeeksi pitkä

Ratkaisu: Jos tulostimen mukana toimitettu puhelinjohto on liian lyhyt, voit jatkaa sitä rinnakkaisliittimen avulla. Voit ostaa jatkokappaleen puhelinlisälaitteita myyvistä sähköliikkeistä. Tarvitset myös toisen puhelinjohdon, joka voi olla tavallinen kotona tai toimistossa jo oleva puhelinjohto.

 **Vihje** Jos tulostimen mukana toimitettiin kaksijohtoinen sovitin, voit käyttää sitä nelijohtoisen puhelinjohdon kanssa pidentääksesi johtoa. Lisätietoja kaksijohtoisen puhelinjohtosovittimen käyttämisestä on sovittimen mukana toimitetussa käyttöoppaassa.

Puhelinjohdon pidentäminen

1. Kytke tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää yhdistimeen ja kytke sitten johdon toinen pää tulostimen takana olevaan 1-LINE-porttiin.
 2. Kytke toinen puhelinjohto yhdistimen avoimeen porttiin ja puhelinpistorasiaan.
-

Tietokone ei voi vastaanottaa fakseja (Faksi tietokoneeseen ja Fax to Mac)

Syy: Faksien vastaanottamiseen valittu tietokone ei ole toiminnassa.

Ratkaisu: Varmista, että faksien vastaanottamiseen valittu tietokone on aina toiminnassa.

Syy: Faksien asetusten määrittämistä ja vastaanottamista varten on valittu eri tietokoneet, ja jokin niistä ei välttämättä ole toiminnassa.

Ratkaisu: Jos faksit vastaanottava tietokone ei ole sama kuin asetusten määrittämiseen käytettävä tietokone, molempien tietokoneiden on oltava aina toiminnassa.

Syy: Faksi tietokoneeseen tai Fax to Mac ei ole käytössä tai tietokonetta ei ole määritetty faksien vastaanottamista varten.

Ratkaisu: Käynnistä Faksi tietokoneeseen- tai Fax to Mac -ohjelma ja varmista, että tietokone on määritetty faksien vastaanottamista varten.

HP ePrint -palvelun ja HP-verkkosivustojen käyttöongelmien ratkaiseminen


Tässä osiossa kerrotaan, kuinka yleisiä HP ePrint -palvelun ja HP-verkkosivustojen käyttöongelmia ratkaistaan.

- [HP ePrint -palvelun käyttöongelmien ratkaisu](#)
- [HP-verkkosivustojen käyttöongelmien ratkaiseminen](#)

HP ePrint -palvelun käyttöongelmien ratkaisu


Tarkista seuraavat kohdat, jos HP ePrint -palvelun käytössä esiintyy ongelmia:

- Varmista, että tulostin on yhdistetty Internetiin Ethernet-yhteyden avulla.

 **Huomautus** Verkko-ominaisuuksia ei voi käyttää, jos tulostin on yhdistetty USB-kaapelilla.

- Varmista, että tulostimeen on asennettu uusimmat tuotepäivitykset. Lisätietoja on kohdassa [Tulostimen päivittäminen](#).
- Varmista, että HP ePrint -palvelu on otettu käyttöön tulostimessa. Lisätietoja on kohdassa [HP ePrint -palvelun asentaminen](#).
- Varmista, että verkkokeskitin, kytkin ja reititin ovat päällä ja toimivat oikein.
- Jos olet liittämässä tulostinta Ethernet-kaapelilla, varmista, ettei kyseessä ole puhelin- tai ristikaapeli ja että Ethernet-kaapeli on yhdistetty tulostimeen kunnolla. Lisätietoja on kohdassa [Verkko-ongelmien ratkaiseminen](#).

- Jos HP ePrint -palvelu on käytössä, tarkista seuraavat kohdat:
 - Varmista, että tulostimen sähköpostiosoite on oikein.
 - HP ePrint -palvelin ei hyväksy sähköpostiviestien tulostustöitä, jos Vastaanottaja- ja Piilotettu vastaanottaja -kentissä on useita osoitteita. Kirjoita ainoastaan HP-tulostimen osoite Vastaanottaja-kenttään. Älä lisää muita sähköpostiosoitteita muihin kenttiin.
 - Varmista, että lähettämäsi asiakirjat täyttävät HP ePrint -palvelun vaatimukset. Lisätietoja on kohdassa [HP ePrint -palvelun tekniset tiedot](#).
- Jos verkkoyhteys käyttää välityspalvelinasetuksia internet-yhteyden muodostamisessa, varmista, että syöttämäsi välityspalvelinasetukset ovat kelvollisia:
 - Tarkista käytössä olevan verkkoselaimen (esimerkiksi Internet Explorer, Firefox tai Safari) asetukset.
 - Kysy lisätietoja IT-järjestelmänvalvojalta tai henkilöltä, joka asensi palomuurin. Jos palomuurin käyttämät välityspalvelinasetukset ovat muuttuneet, asetukset pitää päivittää tulostimen ohjauspaneelin kautta. Jos asetuksia ei päivitetä, HP ePrint -palvelua ei voida käyttää. Lisätietoja on kohdassa [HP ePrint -palvelun asentaminen tulostimen ohjauspaneelistä](#).

 **Vihje** Lisätietoja HP ePrint -palvelun asentamisesta ja käytöstä on ePrintCenter-sivustossa (www.eprintcenter.com).

HP-verkkosivustojen käyttöongelmien ratkaiseminen

Jos HP-verkkosivustojen käyttö tietokoneelta tuottaa ongelmia, tarkista seuraavat seikat:

- Varmista, että käytettävä tietokone on yhteydessä internetiin.
- Varmista, että verkkoselain vastaa järjestelmän vähimmäisvaatimuksia. Lisätietoja on kohdassa [HP-verkkosivuston tekniset tiedot](#).
- Jos verkkoselain käyttää välityspalvelinasetuksia internet-yhteyden muodostamisessa, kokeile poistaa nämä asetukset käytöstä. Lisätietoja on selaimen mukana toimitetuissa käyttöohjeissa.

Verkko-ongelmien ratkaiseminen

Tässä osassa annetaan ratkaisuja tavallisiin ongelmiin, kun et pysty liittämään tulostinta verkkoon.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:


- [Ethernet-verkkojen ongelmanratkaisu](#)
- [Tulostimen verkkoasetusten palauttaminen](#)

Ethernet-verkkojen ongelmanratkaisu

Jos et pysty liittämään Ethernet-verkkoon, varmista, että:



- Ethernet-valo palaa kohdassa, jossa Ethernet-johto on liitetty tulostimeen.
- Kaikki kaapelit on kytketty kunnolla tietokoneeseen ja tulostimeen.
- Verkko on käytettävissä ja verkkokeskitin, kytkin ja reititin ovat päällä ja toimivat oikein.
- Kaikki sovellukset Windows-tietokoneissa, mukaan lukien virusturvaohjelmat, vakoiluohjelmien suojausohjelmat ja palomuurit, on suljettu tai pois käytöstä.
- Tulostin on kytketty samaan aliverkkoon kuin sitä käyttävät tietokoneet.
- Jos asennusohjelma ei löydä tulostinta, tulosta verkkoasetussivu ja anna IP-osoite manuaalisesti asennusohjelmassa. Lisätietoja on kohdassa [Verkon asetussivun lukeminen](#).
- Asenna HP-ohjelmisto uudelleen. Lisätietoja on kohdassa [HP-ohjelmiston poistaminen ja asentaminen uudelleen](#).


Kiinteän IP-osoitteen määrittäminen tulostimeen saattaa ratkaista joitakin asennusongelmia, kuten ristiriidan henkilökohtaisen palomuurin kanssa. (Ei suositella)

 **Vihje** HP-verkkotuen sivusto osoitteessa www.hp.com/support sisältää tietoja ja apuohjelmia monien yleisten tulostinongelmien ratkaisua varten.

Tulostimen verkkoasetusten palauttaminen

Järjestelmänvalvojan salasana ja verkkoasetukset palautetaan seuraavalla tavalla:

1. Paina aloitusnäytön ohjauspaneelissa  (Asetukset) -painiketta ja valitse sitten oikealla olevilla painikkeilla **Verkko**, selaa ja valitse **Palauta asetukset** ja valitse sitten **Kyllä**. Näyttöön tulee viesti, jossa kerrotaan, että verkon oletusasetukset on palautettu.
2. Paina aloitusnäytön ohjauspaneelissa  (Asetukset) -painiketta ja valitse sitten oikealla olevilla painikkeilla **Verkko**, selaa ja valitse **Tulostuksen määrittämissivu**, tulosta verkon määrittämissivu ja tarkista, että verkkoasetukset on palautettu.

 **Vihje** HP-verkkotuen sivusto osoitteessa www.hp.com/support sisältää tietoja ja apuohjelmia monien yleisten tulostinongelmien ratkaisua varten.

Palomuurin määrittäminen tulostimien käyttöä varten

Henkilökohtainen palomuri on tietokoneen suojausohjelmisto, joka voi estää verkkoliikenteen tulostimen ja tietokoneen välillä.

Tästä saattaa seurata seuraavanlaisia ongelmia:

- Tulostinta ei löydy, kun tietokoneeseen asennetaan HP-ohjelmistoja.
- Tulostus ei toimi, tulostustyö jää jonoon tai tulostin siirtyy offline-tilaan.
- Skannauksessa tapahtuu tiedonsiirtovirhe tai järjestelmä ilmoittaa, että skanneri on varattu.
- Tulostimen tila ei näy tietokoneessa.

Palomuri saattaa estää tulostinta ilmoittamasta sijaintiaan tietokoneelle.


Jos HP-ohjelmisto ei löydä tulostinta asennuksen aikana (ja tiedät, että tulostin on verkossa) tai jos HP-ohjelmisto on jo asennettu ja käytössä esiintyy ongelmia, kokeile seuraavia ehdotuksia:


- Jos olet juuri asentanut HP-ohjelmiston, sammuta sekä tietokone että tulostin ja käynnistä ne uudelleen.
- Pidä tietoturvaohjelmistosi ajan tasalla. Monilta tietoturvaohjelmistojen toimittajilta on saatavilla päivityksiä, jotka korjaavat tunnetut ongelmat ja suojaavat järjestelmää uusilta tietoturvauhilta viimeisimpien suojauskeinojen avulla.
- Jos palomuri- ja virustorjuntaohjelmistossa on korkea, keskitasoinen ja matala turvallisuusasetus, käytä keskitasoisista asetusta, kun tietokone on liitetty kotiverkkoon.
- Jos olet muuttanut palomuurin tai virustentorjuntaohjelmiston asetuksia, kokeile palauttaa asetukset oletusasetuksiksi.
- Jos ohjelmistossa on Luotettu vyöhyke -asetus, käytä sitä, kun tietokone on liitetty kotiverkkoon.
- Jos palomuurissa on Älä näytä varoitusanomia -asetus, poista se käytöstä. Asentaessasi HP-ohjelmistoa ja käyttäessäsi HP-tulostinta saatat nähdä varoituksia palomuuriohjelmistoltasi, joissa vaihtoehdoiksi annetaan "hyväksy", "anna lupa" tai "vapauta". Salli kaikki HP-ohjelmistot, jotka aiheuttavat ilmoitusviestin. Jos ilmoituksessa on Muista tämä toiminto- tai Luo sääntö tätä varten -vaihtoehto, valitse se. Näin palomuri oppii, mihin verkossasi voi luottaa.
- Älä käytä tietokoneessa useampaa kuin yhtä palomuuria kerrallaan. Älä esimerkiksi käytä Windowsin omaa palomuuria ja kolmannen osapuolen palomuuria samanaikaisesti. Useamman kuin yhden palomuurin käyttäminen samanaikaisesti ei tee tietokoneesta turvallisempaa. Sen sijaan palomuurien samanaikainen käyttö voi aiheuttaa ongelmia.

Tulostimen hallintaongelmien ratkaiseminen

Tämä osa sisältää ratkaisuja yleisiin tulostimen hallintaan liittyviin ongelmiin. Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Sisäistä verkkopalvelinta ei voi avata](#)

 **Huomautus** Sulatetun Web-palvelimen käyttäminen edellyttää, että tulostin ja tietokone on liitetty samaan verkkoon.

 **Vihje** HP-verkkotuen sivusto osoitteessa www.hp.com/support sisältää tietoja ja apuohjelmia monien yleisten tulostinongelmien ratkaisua varten.


Sisäistä verkkopalvelinta ei voi avata

Tarkista verkkoasetukset

- Varmista, että et ole kytkenyt tulostinta verkkoon puhelinjohdolla tai suoralla verkkoyhteyksikaapelilla.
- Varmista, että verkkokaapeli on kytketty lujasti tulostimeen.
- Varmista, että verkkokeskitin, kytkin ja reititin ovat päällä ja toimivat oikein.

Tarkista tietokone


- Varmista, että käytettävä tietokone on liitetty verkkoon.


 **Huomautus** Tulostimen tulee olla yhdistetty verkkoon sisäistä verkkopalvelinta käytettäessä. Sisäistä verkkopalvelinta ei voi käyttää, jos tulostin on yhteydessä tietokoneeseen USB-kaapelin välityksellä.

Tarkista verkkoselain

- Varmista, että verkkoselain vastaa järjestelmän vähimmäisvaatimuksia. Lisätietoja on kohdassa [Sisäisen verkkopalvelimen tiedot](#).
- Jos verkkoselain käyttää välityspalvelinasetuksia internet-yhteyden muodostamisessa, kokeile poistaa nämä asetukset käytöstä. Lisätietoja on selaimen mukana toimitetuissa ohjeissa.
- Varmista, että JavaScript ja evästeet ovat käytössä verkkoselaimessa. Lisätietoja on selaimen mukana toimitetuissa ohjeissa.


Tarkista tulostimen IP-osoite

- Saat tulostimen IP-osoitteen selville tulostamalla verkkoasetusten sivun. Paina aloitusnäytön ohjauspaneelissa  (Asetukset) -painiketta ja valitse sitten oikealla olevilla painikkeilla **Verkko**, selaa ja valitse **Tulosta määrittämissivu**.
- Lähetä tulostimeen ping-kutsu käyttämällä IP-osoitetta komentokehotteesta (Windows) tai Network Utility -apuohjelmasta (Mac OS X). (Network Utility löytyy **Apuohjelmat**-kansion **Sovellukset**-kansioista kiintolevyn ylätasolta.)
Jos IP-osoite on esimerkiksi 123.123.123.123, kirjoita komentoikkunaan (Windows) seuraava osoite:
C:\Ping 123.123.123.123
tai
Network Utilityssa (Mac OS X), osoita **Ping**-välilehteä ja näppäile 123.123.123.123 ruutuun ja sitten osoita **Ping**.
Jos vastaus tulee näkyviin, IP-osoite on oikea. Jos aikakatkaisu tulee näkyviin, IP-osoite on virheellinen.

 **Vihje** Jos tietokoneesi käyttää Windows-järjestelmää, voit etsiä HP-tukea internetistä osoitteessa www.hp.com/support. Tämä verkkosivusto tarjoaa tietoa ja työkaluja, joita voi käyttää monien yleisten tulostinongelmien ratkaisuun.

Asennuksen vianmääritys

Jos seuraavista ohjeaiheista ei ole apua, tutustu HP-tukea koskeviin tietoihin kohdassa [HP-tuki](#).

 **Vihje** HP-verkkotuen sivusto osoitteessa www.hp.com/support sisältää tietoja ja apuohjelmia monien yleisten tulostinongelmien ratkaisua varten.

- [Laitteiston asennusta koskevia suosituksia](#)
- [HP-ohjelmiston asennusta koskevia suosituksia](#)

Laitteiston asennusta koskevia suosituksia

Tarkista tulostin

- Varmista, että kaikki pakkausteippi ja -materiaali on poistettu tulostimen sisä- ja ulkopuolelta.
- Varmista, että tulostimessa on paperia.
- Varmista, että muut merkkivalot kuin Valmis eivät pala tai vilku (Valmis-merkkivalon tulee palaa). Jos Huomio-merkkivalo vilkkuu, tarkista tulostimen ohjauspaneelin viestit.

Tarkista laiteliitännät

- Tarkista, että kaikki johdot ja kaapelit ovat hyvässä kunnossa.
- Tarkista, että virtajohto on kiinnitetty oikein sekä tulostimeen että toimivaan pistorasiaan.

Tarkista mustekasetti

- Tarkista, että laitteeseen on asennettu mustekasetti. Mustekasetti on asennettu oikein, kun se ei liiku kevyesti vedettäessä. Tulostin ei voi toimia ilman kasettia.


HP-ohjelmiston asennusta koskevia suosituksia

Tarkista tietokone

- Tarkista, että tietokoneessa on jokin tuetuista käyttöjärjestelmistä. Lisätietoja on kohdassa [Järjestelmävaatimukset](#).
- Tarkista, että tietokone täyttää vähintään vähimmäisjärjestelmävaatimukset. Lisätietoja on kohdassa [Järjestelmävaatimukset](#).
- Jos tietokoneesi käyttää Windows-järjestelmää varmista, että USB-ajureita ei ole otettu pois käytöstä Windowsin Laitehallinnassa.
- Jos käytät Windows-tietokonetta, joka ei havaitse tulostinta, poista tulostinohjain kokonaan suorittamalla asennuksenpoisto-ohjelma (CD-asennuslevyllä oleva util\ccc\uninstall.bat-tiedosto). Käynnistä tietokone uudelleen ja asenna sitten tulostinohjain uudelleen.

Asennusvalmistelujen tarkistaminen

- Varmista, että käytät tietokoneen käyttöjärjestelmää vastaavan HP-ohjelmiston sisältävää asennus-CD-levyä.
- Tarkista ennen HP-ohjelmiston asentamista, että kaikki muut ohjelmat on suljettu.
- Jos tietokone ei tunnista antamaasi CD-aseman polkua, varmista, että käytät levyasemasta oikeaa kirjainta.
- Jos tietokone ei tunnista asennus-CD-levyä CD-ROM-levyasemassa, varmista, että levyssä ei ole vaurioita. Voit ladata tulostinohjaimen HP:n verkkosivustosta (www.hp.com/support). Tämä verkkosivusto tarjoaa tietoa ja työkaluja, joita voi käyttää monien yleisten tulostinongelmien ratkaisuun.


 **Huomautus** Suorita asennus uudelleen sen jälkeen, kun olet korjannut ongelmat.

Tulostimen tilaraportin tulkitseminen

Tulostimen tilaraportista voit tarkastella nykyisen tulostimen tietoja, mustekasetin tilaa ja viimeisten tapahtumien luetteloa ja käyttää tietoja tulostimen ongelmien vianmääritykseen.

Jos sinun on otettava yhteyttä HP:hen, tulostimen tilaraportti kannattaa tulostaa ennen yhteyden ottamista.

Tulostimen tilaraportin tulostaminen

- Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Raportit** ja sen jälkeen **Tulostimen tilaraportti**.

Printer Status Report

Product Information

1. Model Name: HP Officejet Pro 3610 Black and White e-ALL-in-One
2. Model Number: N/A
3. Serial Number: CN22E1094932V8
4. Product Number: CZ2382A
5. Service ID: Z3279
6. Printer Zone (PX): 8
7. Firmware Version: MSL1CA1254BR
8. FW Patch Version: 0
9. Country/Region: US / 1
10. Duplexes: Installed


Print Usage Information

11. Total Pages Printed: 1
12. Borderless Pages Printed: 0

Ink Delivery System Information

21. Ink: 619
22. Ink Supply:
23. Estimated Ink Level:

Black



HP 952 SETUP
2012/12/10
2012/03/11
\$
\$

HP 952XL
HP 952

Connectivity Settings

13. Network Status: Offline
14. Active Connection Type: None
15. URL: http://0.0.0.0
16. Hostname: HPBF30E1
17. Admin Password: Not Set

Scan Settings

18. Front Panel Destinations List: 0
19. Scanner Glass Test: Not Run

Scan Usage Information


20. Pages Scanned: 0

**Not all cartridges are available in all regions.

Additional Assistance

For more information about how to change settings and diagnose problems, see the user documentation for your device. This documentation is available on your computer after you install the software—either from the HP Officejet Pro 3610 Black and White e-ALL-in-One Printer Software (Windows) or the Help Viewer (Mac OS).

1. **Tulostimen tiedot:** näyttää tulostimen tiedot (kuten tulostimen nimen, mallinumeron, sarjanumeron ja laiteohjelmiston versionumeron), asennetut varusteet (kuten automaattinen kaksipuolisen tulostuksen yksikkö) sekä lokeroista ja varusteista tulostettujen sivujen määrän.
2. **Musteensyöttöjärjestelmän tiedot:** näyttää arvioidut mustetasot (esitetty graafisesti mittareina) mustekasettien osanumerot ja mustekasettien takuun umpeutumispäivämäärät.


 **Huomautus** Mustetaso varoitukset ja ilmaisimet ovat vain arvioita kulutuksen arviointia varten. Kun laite ilmoittaa musteen olevan vähissä, uusi mustekasetti kannattaa pitää saatavilla, jotta mahdolliset tulostusviiveet voidaan välttää. Kasetteja ei tarvitse vaihtaa uusiin, ennen kuin tulostuslaadun heikkeneminen sitä edellyttää.

3. **Lisäapu:** tarjoaa ohjeita siitä, mistä saat lisätietoja tulostimesta, sekä tietoja faksitestin suorittamisesta (vain HP Officejet Pro 3620).

Verkon asetussivun lukeminen

Jos tulostin on yhteydessä verkkoon, voit tulostaa verkkoasetussivun tarkastellaksesi tulostimen verkkoasetuksia. Verkkoasetussivun avulla voit määrittää verkkoyhteyteen liittyviä ongelmia. Kun otat yhteyden HP:hen, tämä sivu kannattaa usein tulostaa ennen soittamista.

Verkon asetussivun tulostaminen


- Paina aloitusnäytön ohjauspaneelissa  (Asetukset) -painiketta ja valitse sitten oikealla olevilla painikkeilla **Verkko**, selaa ja valitse **Tulosta määrittysivu**.

HP Network Configuration Page

1	General Information				
	Network Status			Ready	
	Active Connection Type			Wired	
	URL(s) for Embedded Web Server			http://HPA3478E http://16.155.208.134	
	Firmware Revision			MLL1CAic960X	
	Hostname			HPA3478E	
	Serial Number			CN22E1G0K305VC	
	Internet			Connected	
	2	802.3 Wired			
		Hardware Address (MAC)			02:ba:d0:a3:47:8e
Link Configuration				100TX - Full	
IPv4					
IP Address				16.155.208.134	
Subnet Mask				255.255.252.0	
Default Gateway				16.155.208.1	
Configuration Source				DHCP	
Primary DNS Server				16.110.135.51	
Secondary DNS Server				16.110.135.52	
Total Packets Transmitted				1620	
Total Packets Received				26871	
IPv6					
Primary DNS Server				::	
Secondary DNS Server				::	
Address	Prefix Length	Configured By			
FE80::BA:D0FF:FEA3:478E	64	Self			
3	Port 9100				
	Status			Enabled	
	Bonjour				
	Status			Enabled	
	Service Name			Officejet Pro 3620 [8F20A8]	
	SLP				
	Status			Enabled	
	Microsoft Web Services				
	WS Discovery				
	Status			Enabled	
	WS Print				
	Status			Enabled	
	IPP				
	Status			Enabled	

- Yleiset tiedot:** Näyttää verkon nykyistä tilaa ja aktiivista verkkoyhteyttä koskevia tietoja sekä muita tietoja, esimerkiksi sisäisen verkkopalvelimen URL-osoitteen.
- Ethernet:** Näyttää tietoja aktiivisesta Ethernet-verkkoyhteydestä, kuten IP-osoitteen, aliverkon peitteen, oletusyhdykskäytävän sekä tulostimen laiteosoitteen.
- Muut asetukset:** Näyttää verkon lisäasetukset.
 - Portti 9100:** Tulostin tukee raw IP -tulostusta TCP-portin 9100 kautta. Tämä tulostimessa oleva HP:n oma TCP/IP-portti on tulostuksen oletusportti. Sitä käytetään HP-ohjelmiston avulla (esimerkiksi HP:n vakioportti).
 - IPP:** Internet Printing Protocol (IPP) on etätulostamiseen tarkoitettu perusverkkoprotokolla. Toisin kuin muut IP-pohjaiset protokollat, IPP tukee käyttäjien valvontaa, todentamismenetelmiä ja salakirjoitusta, jotka takaavat turvallisemman tulostamisen.
 - Bonjour:** Bonjour-palveluja (jotka käyttävät mDNS- tai Multicast Domain Name System -palvelua) käytetään tavallisesti pienissä verkoissa IP-osoitteen ja nimen ratkaisemiseen (UDP-portin 5353 avulla) silloin, kun perinteinen DNS-palvelin ei ole käytössä.

- **SLP:** Service Location Protocol -protokolla (SLP) on internetpohjainen protokolla, jonka avulla verkkosovellukset löytävät verkkopalvelut, niiden sijainnin ja määrittävät yrityksen verkoista. Tämä protokolla yksinkertaistaa hakua ja verkkoresurssien, kuten tulostinten, verkkopalvelinten, faksien, videokameroiden, tiedostojärjestelmien, varmuuskopiointilaitteiden (nauha-asemat), tietokantojen, hakemistojen, postipalvelimien ja kalenterien käyttöä.
- **Microsoftin Web-palvelut:** Ota käyttöön tai poista käytöstä tulostimen tukemat Microsoftin Web Services Dynamic Discovery (WS Discovery) -protokollat tai Microsoftin Web Services for Devices (WSD) Print -palvelut. Estä koneelle pääsy poistamalla käytöstä käyttämättömät tulostuspalvelut.


 **Huomautus** Lisätietoja WS Discovery- ja WSD Print -palveluista on osoitteessa www.microsoft.com.

HP-ohjelmiston poistaminen ja asentaminen uudelleen

Jos asennusta ei ole suoritettu loppuun tai jos olet kytkenyt USB-kaapelin tietokoneeseen ennen HP-ohjelmiston asennusnäytön kehoitusta, saatat joutua poistamaan tulostimen mukana toimitetun HP-ohjelmiston ja asentamaan sen uudelleen. Pelkästään tulostimen sovellustiedostojen poistaminen tietokoneesta ei riitä.

Ohjelman poistaminen Windows-käyttöjärjestelmästä:

1. Valitse tietokoneen työpöydällä **Käynnistä, Asetukset, Ohjauspaneeli** ja sitten **Lisää tai poista sovellus**.
- tai -
Napsauta tietokoneen työpöydällä **Käynnistä, Ohjauspaneeli** ja napsauta sitten **Poista ohjelma** tai kaksoisnapsauta **Ohjelmat ja ominaisuudet**.
- tai -
Napsauta hiiren oikealla painikkeella **Aloit**-näytöllä tyhjää aluetta, napsauta **Kaikki sovellukset** -sovelluspalkissa, napsauta **Ohjauspaneeli** ja napsauta **Poista ohjelma**.
2. Valitse HP-tulostinohjelma ja napsauta **Poist asennus**.
3. Irrota tulostimen kaapeli tietokoneesta.
4. Käynnistä tietokone uudelleen.

 **Huomautus** Tulostin on tärkeää irrottaa, ennen kuin käynnistät tietokoneen uudelleen. Älä liitä tulostinta tietokoneeseen, ennen kuin olet asentanut HP-ohjelmiston uudelleen.

5. Aseta HP-ohjelmiston CD-levy tietokoneen CD-asemaan ja käynnistä asennusohjelma.
6. Noudata näytön ohjeita.

Ohjelmiston poistaminen Mac-tietokoneesta:

1. Kaksoisnapsauta **HP Uninstaller** -ohjelmaa **Sovellukset/Hewlett-Packard**-kansiossa ja napsauta sitten **Jatka**.
2. Kun järjestelmä sitä pyytää, kirjoita järjestelmänvalvojan nimi ja salasana ja napsauta **OK**.
3. Noudata näytön ohjeita.
4. Kun **HP Uninstaller** lopettaa, käynnistä tietokone uudestaan.

Tulostuspään huoltaminen

Jos tulostuksessa on ongelmia, syy voi olla tulostuspäässä. Tee nämä toimet vain, jos sinua kehoitetaan tekemään niin tulostuslaatuongelmien vuoksi.

Tarpeettomat kohdistus- ja puhdistustoimet voivat tuhjata mustetta ja lyhentää kasettien käyttöikää.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Tulostuspään puhdistaminen](#)
- [Tulostuspään kohdistaminen](#)
- [Tulostuslaaturaportin tulostaminen ja arvioiminen](#)

Tulostuspään puhdistaminen

Jos tuloste on raidallinen, tulostuspää voi tarvita puhdistuksen.

Puhdistaminen sisältää kolme vaihetta. Kukin vaihe kestää noin kaksi minuuttia. Kuhunkin vaiheeseen käytetään yksi paperiarkki ja edellistä vaihetta enemmän mustetta. Tarkista tulosteen laatu kunkin vaiheen jälkeen. Seuraava puhdistusvaihe kannattaa käynnistää vain siinä tapauksessa, että tulostuslaatu on huono.

Jos tulostuslaatu on huono kaikkien kolmen puhdistamisvaiheen jälkeen, yritä kohdistaa tulostuspää. Jos tulostuslaatuongelma jatkuu vielä kohdistamisen ja puhdistamisen jälkeen, ota yhteys HP:n tukeen. Lisätietoja on kohdassa [HP-tuki](#).



Huomautus Puhdistaminen kuluttaa mustetta, joten puhdistaa tulostuspää vain tarpeen mukaan. Puhdistaminen kestää enintään 3,5 minuuttia. Tämän aikana saattaa kuulua jonkin verran ääntä. Lisää paperia paperilokeroon, ennen kuin ryhdyt puhdistamaan tulostuspäätä. Lisätietoja on kohdassa [Paperin asettaminen](#).

Jos tulostinta ei sammuteta oikein, tämä voi aiheuttaa tulostusongelmia. Lisätietoja on kohdassa [Tulostimen virran katkaiseminen](#).

Tulostuspään puhdistaminen Työkaluryhmästä (Windows)

1. Lisää pääsyöttölokeroon tavallista käyttämätöntä A4-, Letter- tai Legal-kokoista paperia. Lisätietoja on kohdassa [Vakiokokoisien paperin lisääminen](#).
2. Avaa Työkaluryhmä. Lisätietoja on kohdassa [Työkaluryhmä \(Windows\)](#).
3. Valitse **Laitepalvelut**-välilehdeltä **Puhdistaa tulostuspäät** -tekstin vasemmalla puolella olevaa kuvaketta.
4. Noudata näytön ohjeita.

Tulostuspään puhdistaminen HP Utility -apuohjelmalla (Mac OS X)

1. Lisää pääsyöttölokeroon tavallista käyttämätöntä A4-, Letter- tai Legal-kokoista paperia. Lisätietoja on kohdassa [Vakiokokoisien paperin lisääminen](#).
2. Avaa HP Utility -apuohjelma. Lisätietoja on kohdassa [HP Utility \(Mac OS X\)](#).
3. Kohdassa **Tieto ja tuki** osoita **Puhdistaa tulostuspäät**.
4. Valitse **Puhdistaa** ja noudata näytön ohjeita.

Tulostuspään puhdistaminen sisäisestä verkkopalvelimesta (EWS)


1. Lisää pääsyöttölokeroon tavallista käyttämätöntä A4-, Letter- tai Legal-kokoista paperia. Lisätietoja on kohdassa [Vakiokokoisien paperin lisääminen](#).
2. Avaa sisäinen verkkopalvelin. Lisätietoja on kohdassa [Sisäisen verkkopalvelimen avaaminen](#).
3. Napsauta **Työkalut**-välilehteä, ja napsauta sen jälkeen **Tulostuslaadun työkalut** -kohdassa **Apuohjelmat**.
4. Valitse **Puhdistaa tulostuspäät** ja noudata näytön ohjeita.

Tulostuspään kohdistaminen

Tulostin kohdistaa tulostuspään automaattisesti käyttöönoton aikana.

Voit käyttää tätä toimintoa, jos tulostimen tilasivun väripalkeissa on raitoja tai valkoisia viivoja tai jos tulosteiden laadussa on ongelmia.

Tulostuspään kohdistaminen tulostimen ohjauspaneelista

1. Lisää pääsyöttölokeroon tavallista käyttämätöntä A4-, Letter- tai Legal-kokoista paperia. Lisätietoja on kohdassa [Vakiokokoisien paperin lisääminen](#).
2. Paina aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
3. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Työkalut** ja sen jälkeen **Kohdistaa tulostuspäät**.

Tulostuspään kohdistaminen Työkaluryhmän avulla (Windows)

1. Lisää pääsyöttölokeroon tavallista käyttämätöntä A4-, Letter- tai Legal-kokoista paperia. Lisätietoja on kohdassa [Vakiokokoisien paperin lisääminen](#).
2. Avaa Työkaluryhmä. Lisätietoja on kohdassa [Työkaluryhmä \(Windows\)](#).

3. Valitse **Laitepalvelut**-välilehdeltä **Kohdista tulostuspäät** -tekstin vasemmalla puolella olevaa kuvaketta.
4. Noudata näytön ohjeita.

Tulostuspään kohdistaminen HP Utility -apuohjelmalla (Mac OS X)

1. Lisää pääsyöttlökeroon tavallista käyttämätöntä A4-, Letter- tai Legal-kokoista paperia. Lisätietoja on kohdassa [Vakiokokoisien paperin lisääminen](#).
2. Avaa HP Utility -apuohjelma. Lisätietoja on kohdassa [HP Utility \(Mac OS X\)](#).
3. Valitse **Tiedot ja tuki** -osassa **Kohdista tulostuspää**.
4. Valitse **Kohdista** ja noudata näytön ohjeita.

Tulostinpään kohdistaminen sisäisen verkkopalvelimen avulla (EWS)

1. Lisää pääsyöttlökeroon tavallista käyttämätöntä A4-, Letter- tai Legal-kokoista paperia. Lisätietoja on kohdassa [Vakiokokoisien paperin lisääminen](#).
2. Avaa sisäinen verkkopalvelin. Lisätietoja on kohdassa [Sisäisen verkkopalvelimen avaaminen](#).
3. Napsauta **Työkalut**-välilehteä, ja napsauta sen jälkeen **Tulostuslaadun työkalut** -kohdassa **Apuohjelmat**.
4. Napsauta **Kohdista tulostin** ja noudata näytön ohjeita.


Tulostuslaaturaportin tulostaminen ja arvioiminen

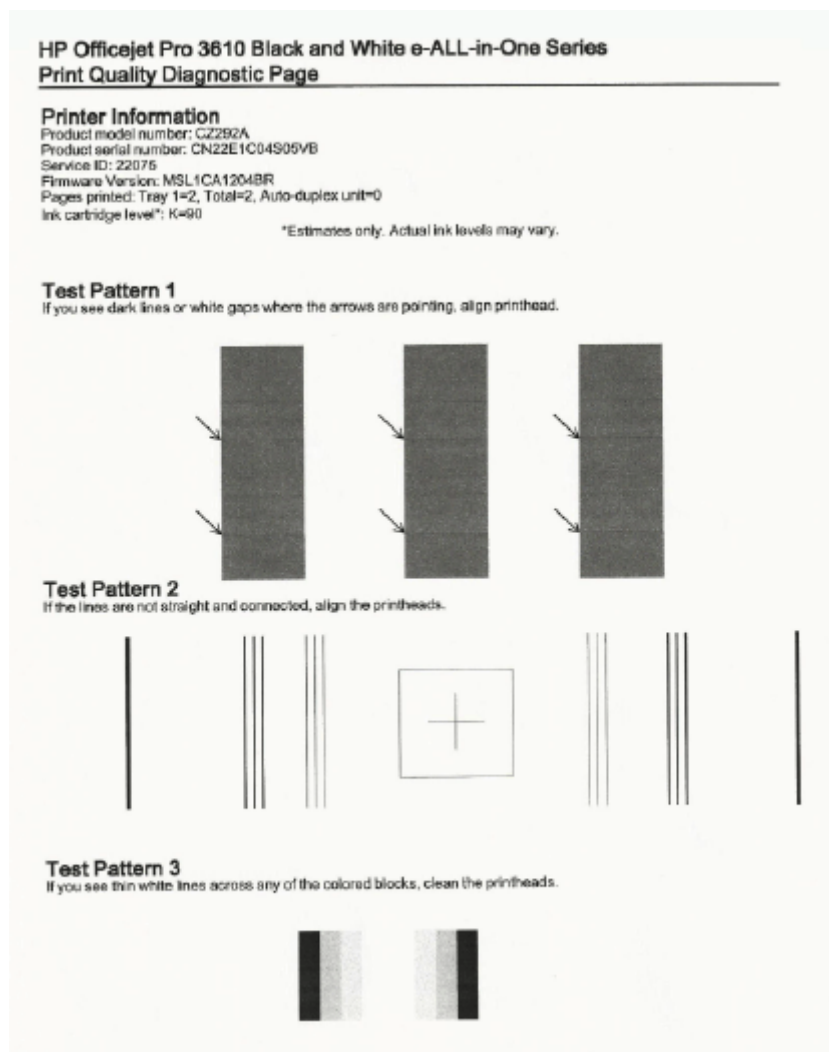
Tulostuslaadun ongelmilla voi olla monta syytä: ohjelmistoasetukset, heikkolaatuinen kuvatiedosto tai itse tulostusjärjestelmä. Jos et ole tyytyväinen tulosteiden laatuun, tulostuslaaturaportti voi auttaa sinua määrittämään, toimiiko tulostusjärjestelmä oikein.

Tässä osassa käsiteltävät aiheet:

- [Tulostuslaaturaportin tulostaminen](#)
- [Tulostuslaaturaportin arviointi](#)

Tulostuslaaturaportin tulostaminen

- **Ohjauspaneeli:** Paina aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Raportit** ja sen jälkeen **Tulostuslaaturaportti**.
- **Sulautettu Web-palvelin:** Valitse **Työkalut**-välilehden **Apuohjelmat**-kohdasta **Tulostuslaadun työkaluryhmä** ja sitten **Tulostuslaaturaportti**-painike.
- **HP Utility (Mac OS X):** Napsauta **Tieto ja tuki** -osiossa kohtaa **Tulostuslaadun vianmääritys** ja valitse sen jälkeen **Tulosta**.



Tulostuslaaturaportin arviointi

Jos sivulla näkyy virheitä, noudata alla olevia vaiheita:

1. Jos näet tummia viivoja tai valkoisia aukkoja testikuviossa 1 nuolien osoittamissa paikoissa, kohdista tulostin. Lisätietoja on kohdassa [Tulostuspään kohdistaminen](#).
2. Jos viivat testikuviossa 2 eivät ole suorassa ja ovat katkonaisia, kohdista tulostin. Lisätietoja on kohdassa [Tulostuspään kohdistaminen](#).
3. Jos testikuvion 3 värilohkoissa on valkoisia viivoja, puhdista tulostuspää. Lisätietoja on kohdassa [Tulostuspään puhdistaminen](#).

Jos virheitä ei havaita, tulostin ja mustejärjestelmä toimivat oikein. Jos tulostuslaadussa on edelleen ongelmia, tarkista ohjelmiston asetukset ja tulostusmateriaali edellisissä ratkaisuisissa kuvatulla tavalla.

Tukosten poistaminen

Toisinaan paperi aiheuttaa tulostuksen aikana tukoksen.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Paperitukosten poistaminen](#)
- [Paperitukosten välttäminen](#)

Paperitukosten poistaminen

Paperitukos voi tapahtua joko tulostimen sisällä tai automaattisessa asiakirjansyöttölaitteessa (ADF) (vain HP Officejet Pro 3620).

⚠ **Varoitus** Poista paperitukos mahdollisimman nopeasti, jotta tulostuspää ei vaurioiduu.

💡 **Vihje** Jos tulostuslaatu heikkenee, puhdista tulostuspää. Lisätietoja on kohdassa [Tulostuspään puhdistaminen](#).

Voit poistaa paperitukoksen seuraavasti.

Tukoksen poistaminen tulostimesta

1. Poista tulostelokerosta kaikki paperit.

⚠ **Varoitus** Jos paperitukos yritetään poistaa tulostimen etupuolelta, tulostusmekanismi saattaa vaurioitua. Poista paperitukokset aina laitteen automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteen puolelta.

2. Tarkista kaksipuolisen tulostuksen yksikkö.

- a. Paina kaksipuolisen tulostuksen yksikön sivujen painikkeita ja irrota sitten yksikkö paikaltaan.



1	Painikkeet
2	Automaattinen kaksipuolisen tulostuksen lisälaitte (kaksipuolisen tulostuksen yksikkö)

- b. Etsi juuttunut paperi tulostimen sisältä, tartu siihen molemmilla käsillä ja vedä sitä itseäsi kohti.

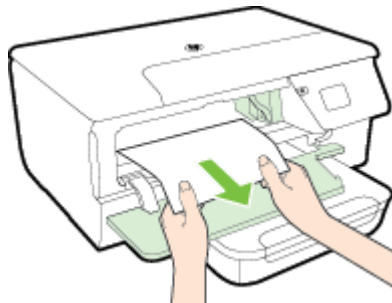
⚠ **Varoitus** Jos paperi repeytyy, kun vedät sitä ulos telojen välistä, poista tulostimeen mahdollisesti jääneet paperinpalat telojen ja rullien välistä. Jos et poista kaikkia paperinpaloja tulostimesta, syntyy uusia paperitukoksia.

- c. Jos tukosta ei näy, paina kaksipuolisen tulostusyksikön yläosassa olevaa lukitusvipua ja laske yksikön kansi alas. Jos paperi on laitteen sisällä, poista se varovasti. Sulje kansi.
- d. Aseta kaksipuolinen tulostusyksikkö takaisin tulostimeen, kunnes se lukkiutuu paikalleen.

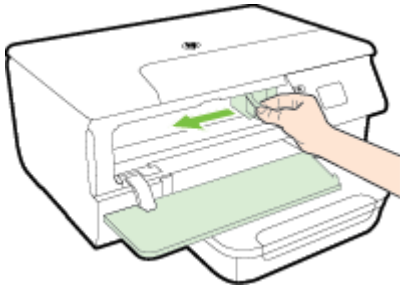
3. Tarkista tulostimen etuosaa.

- a. Avaa mustekasetin luukku.

- b. Jos laitteen sisällä on vielä paperia, varmista, että vaunu on siirtynyt laitteen oikeaan reunaan. Irrota paperinpalat ja rypistynyt paperi ja vedä paperia itseäsi kohti laitteen etuosan kautta.



- c. Siirrä vaunua vasemmalle ja tarkista, onko tulostimessa vielä tukosta aiheuttavaa paperia vaunun oikealla puolella. Irrota paperinpalat ja rypistynyt paperi ja vedä paperia itseäsi kohti laitteen etuosan kautta.

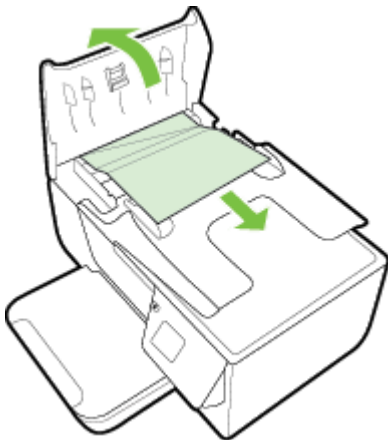


- ⚠ **Varoitus** Älä koske tulostimen sisäosiin, kun siihen on kytketty virta ja kuljetin on jumissa. Kun avaat mustekasetin luukun, vaunun pitäisi palata paikalleen tulostimen oikeaan reunaan. Jos kuljetin ei siirry oikeaan reunaan, katkaise tulostimen virta ennen tukoksen poistamista.

4. Kun olet poistanut tukoksen, sulje kaikki kannet, kytke tulostimeen virta (jos olet katkaissut tulostimen virran) ja lähetä tulostustyö uudelleen.

Paperitukoksen poistaminen automaattisesta asiakirjansyöttölaitteesta (ADF) (vain HP Officejet Pro 3620)

1. Nosta automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi.



2. Nosta automaattisen asiakirjansyöttölaitteen etuosassa olevaa vipua.
3. Vedä paperi varovasti ulos telojen välistä.

- ⚠ **Varoitus** Jos paperi repeytyy, kun vedät sitä ulos telojen välistä, poista tulostimesta telojen ja rullien väliin mahdollisesti jääneet paperinpalat. Jos et poista kaikkia paperinpaloja tulostimesta, syntyy uusia paperitukoksia.

4. Sulje automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi painamalla sitä alas kunnes se lukkiutuu paikoilleen.

Paperitukosten välttäminen

Voit ehkäistä paperitukoksia noudattamalla seuraavia ohjeita.

- Poista tulostuneet paperit tulostelokerosta riittävän usein.
- Varmista, ettei paperissa ole rypyjä, taitoksia tai muita vikoja.
- Säilytä käyttämättömät paperiarkit tasaisella alustalla suljettavassa pakkauksessa, jotta ne eivät käpristy tai rypisty.
- Älä käytä paperia, joka on tulostimelle liian paksu tai ohut.

- Tarkista, että lokerot on asetettu oikein ja että ne eivät ole liian täysiä. Lisätietoja on kohdassa Paperin asettaminen.
- Varmista, että paperi on tasaisesti syöttölokerossa eivätkä paperin reunat ole taittuneet tai revenneet.
- Älä aseta asiakirjojen syöttölokeroon liikaa paperia. Lisätietoja automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen lisättävien arkkien enimmäismäärästä on kohdassa Paperitiedot.
- Älä pane syöttölokeroon samanaikaisesti useita paperityyppisiä ja -kokoja. Syöttölokerossa olevan paperipinon kaikkien arkkien on oltava samankokoisia ja -tyyppisiä.
- Työnnä syöttölokerossa paperiohjaimet tiiviisti paperin reunoja vasten. Varmista, että paperiohjaimet eivät taivuta syöttölokerossa olevaa paperia. Älä aseta paperia syöttölokeroon vinottain, koska paperiohjaimet eivät ehkä pysty suoristamaan koko paperipinoa.
- Älä työnnä paperia liian pitkälle syöttölokeroon.
- Jos tulostat paperin molemmille puolille, älä tulosta paljon väriä vaativia kuvia ohuelle paperille.
- Käytä tulostimelle suositeltuja paperityyppisiä. Lisätietoja on kohdassa Paperitiedot.
- Jos tulostimen paperi on loppumassa, anna tulostimen paperin loppua ennen kuin lisäät paperia. Älä yritä lisätä paperia, kun tulostin yrittää syöttää arkkiä.
- Varmista, että tulostin on puhdistettu. Lisätietoja on kohdassa Tulostimen kunnossapito.

A Tekniset tiedot

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Takuutiedot](#)
- [Tulostimen tekniset tiedot](#)
- [Tietoja säännöksistä](#)
- [Tuotteen ympäristöohjelma](#)
- [Kolmansien osapuolten lisenssit](#)

Takuutiedot

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Hewlett-Packardin rajoitettu takuu](#)
- [Mustekasetin takuutiedot](#)

Hewlett-Packardin rajoitettu takuu

HP-tuote	Rajoitettu takuuaika
Ohjelmiston tallennusväline	90 päivää
Tulostin	1 vuosi
Tulostus- tai mustekasetit	Siihen asti, kunnes HP:n muste on kulunut loppuun tai kasettin merkitty takuuaikankohla on umpeutunut, alempi niistä kahdesta. Tämä takuu ei kata HP-tuotteita, joita on käytetty, valmistettu uudelleen, kunnostettu, joita on käytetty väärin tai joita on jollain tavalla muutettu.
Tulostuspäät (koskee vain sellaisia tuotteita, joissa on asiakkaan vaihdettavissa olevia tulostuspäitä)	1 vuosi
Lisäilteet	1 vuosi, ellei toisin mainittu

A. Rajoitetun takuun kattavuus

- Hewlett-Packard (HP) takaa loppukäyttäjälle, että edellä mainituissa HP-tuotteissa ei ole materiaali- tai valmistusvirheitä takuuaikana, jonka lasketaan alkavan siitä päivästä, kun asiakas on ostanut tuotteen.
- HP-ohjelmistotuotteen rajoitettu takuu koskee ainoastaan ohjelmistossa määritettyjen toimintojen suorittamiseen liittyviä ongelmia. HP ei takaa siitä, että HP-tuotteet toimivat keskeytyksettä tai että niissä ei ole virheitä.
- HP:n rajoitettu takuu kattaa ainoastaan tuotteen tavanomaisen käytön yhteydessä ilmenevät viat. Takuu ei kata ongelmia, joiden syynä on esimerkiksi
 - virheellinen käyttö tai muokkaaminen
 - muiden valmistajien kuin HP:n toimittamat ohjelmistot, välineet, osat tai tarvikkeet
 - muu kuin tuotteen teknisissä tiedoissa mainittu käyttö
 - luvaton muokkaaminen tai väärinkäyttö.
- Muun valmistajan kuin HP:n toimittaman kasetin tai uudelleenäytetyn kasetin käyttö ei vaikuta HP:n tulostintuotteita koskevaan asiakastakuuseen tai asiakkaan kanssa tehtävän HP-tukipalvelusopimuksen ehtoihin. Jos kuitenkin tulostimen virhetilointi tai vahingoittuminen johtuu muun valmistajan kuin HP:n kasetin tai uudelleenäytetyn kasetin tai vanhentuneen mustekasetin käytöstä, HP laskuttaa normaalin alkaja- ja materiaalihinnansionsa mukaan tulostimen huollosta kyselysen virhetiloinnin tai vahingoittumisen vuoksi.
- Jos HP:lle ilmoitetaan jonkin HP:n takuun piiriin kuuluvan tuotteen viasta takuuaikana, HP joko korjauttaa tai korvaa viallisen tuotteen harkintansa mukaan.
- Jos HP ei kykene korjaamaan tai korvaamaan HP:n takuun piiriin kuuluvaa viallista tuotetta, HP hyvittää sen hankintahinnan kohtuullisen ajan kuluessa vikailmoituksen tekemisestä.
- HP korjaa, korvaa tai hyvittää viallisen tuotteen vasta sitten, kun asiakas on palauttanut tuotteen HP:lle.
- Korvaavat tuotteet voivat olla joko uusia tai uuden veroisia, ja ne ovat vähintään yhtä tehokkaita kuin korvatut tuotteet.
- HP:n tuotteet saattavat sisältää suorituskyvyltään uusia vastaavia, uudelleenvalmistettuja osia tai materiaaleja.
- HP:n rajoitettu takuu on voimassa kaikissa maissa ja kaikilla alueilla, missä HP vastaa kyselysen takuutuotteiden jakelusta. Lisätakuupalveluja, kuten asennuspalveluja, koskevia sopimuksia on saatavissa mistä tahansa valtuutetusta HP-palveluyrityksestä, jossa HP tai sen valtuuttama maahantuoja myy kyselystä tuotetta.

B. Takuun rajoitukset

HP TAI SEN KOLMANNEN OSAPUOLEN TOIMITTAJAT EIVÄT LUPAA PAIKALLISEN LAIN SALLIMISSA RAJOISSA MITÄÄN MUUTA HP-TUOTTEITA KOSKEVAA TAKUUTA TAI EHTOA JOKO SUORAAN TAI EPÄSUORASTI. HP JA SEN KOLMANNEN OSAPUOLEN TOIMITTAJAT TORJUUVAT PÄTEMÄTTÖMÄNÄ NIMENOMAISESTI OLETETUT TAKUUT TAI VASTUUT, JOTKA KOSKEVAT TUOTTEEN MARKKINOITAVUUTTA, TYYDYTTÄVÄÄ LAATUA JA SOVELTUVUUTTA TIETTYYN TARKOITUKSEEN.

C. Vastuun rajotus

- Takuuehdoissa kuvattu korvaus on ainoa asiakkaan saama korvaus, ellei paikallisesta lainsäädännöstä muuta johdu.
- NÄISSÄ TAKUUEHDOISSA MAINITTUJA VELVOITTEITA LUKUUN OTTAMATTA HP TAI JOKIN MUU OHJELMISTOTALO EI OLE MISSÄÄN TAPAUKSESSA VASTUUSSA VÄLITTÖMÄSTÄ, VÄLILLISESTÄ, ERITYISESTÄ, SEURAUKSEEN PERUSTUVASTA TAI MUUSTA VAHINGOSTA (MUKAAN LUKIEN MENETETTY VOITTO) RIIPPUMATTA SIITÄ, MIHIN KORVAUSVASTUU PERUSTUU.

D. Paikallinen laki

- Takuuehdot antavat asiakkaalle tietyt lainsäädäntöön perustuvat oikeudet. Asiakkailla voi olla muita oikeuksia, jotka vaihtelevat Yhdysvaltojen eri osavaltioissa, Kanadan eri provinseissa ja muissa maissa muualla maailmassa.
- Jos takuuehdot ovat ristiriidassa paikallisen lainsäädännön kanssa, ne on saatettava yhdenmukaisiksi kyselysen lainsäädännön kanssa. Kyselysen paikallisen lainsäädännön nojalla joitakin näiden takuuehtojen rajoituksia ei voida soveltaa asiakkaaseen. Yhdysvaltojen ja muiden maiden viranomaiset voivat esimerkiksi
 - määrittää, etteivät takuusopimuksessa mainitut vastuuvapaudet ja rajoitukset saa rajoittaa kuluttajan lainmukaisia oikeuksia (esim. Iso-Britannia)
 - estää valmistajaa muilla tavoin asettamasta lisäisiä rajoituksia
 - myöntää asiakkaalle muita takuoikeuksia, määrittää oletetun takuun ajan, josta valmistaja ei voi vapautua, tai rajoittaa oletettujen takuiden alkua.
- TÄSSÄ TAKUUILMOITUKSESSA ESITETYT TAKUUEHDOT EIVÄT SULJE POIS, RAJOITA TAI MUUTA ASIAKKAAN OIKEUKSIA, PAITSI LAIN SALLIMASSA LAAJUUDESSA, VAAN NIITÄ SOVELLETAAN NIIDEN PAKOLLISTEN LAKIMÄÄRÄISTEN OIKEUKSIEN LISÄKSI, JOTKA KOSKEVAT HP-TUOTTEEN MYYNTIÄ ASIAKKAALLE.

HP:n takuu

Oheisesta luettelosta löydätte yhteystiedot valmistajan takuusta vastaavaan HP:n edustajaan maassanne.

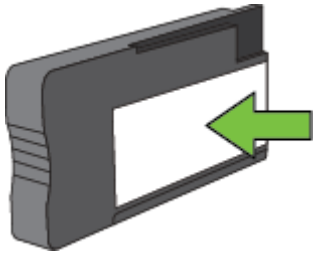
Suomi: Hewlett-Packard Oy, Pispankalliontie, FIN - 02200 Espoo

Tällä voi olla oikeus estää takuun lisäksi vaatimuksia myös lain nojalla. Valmistajan takuu ei rajoita lakien perustuvia oikeuksianne.

Mustekasetin takuutiedot

HP:n mustekasetin takuu on voimassa silloin, kun tuotetta käytetään sille tarkoitettussa HP-tulostuslaitteessa. Tämä takuu ei koske HP:n mustetuotteita, joita on täytetty uudelleen, rakennettu uudelleen, kunnostettu tai käytetty ja käsitelty virheellisesti.

Takuuaikana tuotteen takuu on voimassa niin kauan kuin HP:n mustetta riittää, ja takuun päättymispäivää ei ole saavutettu. Takuun päättymispäivä, VVVV-KK-muodossa, on merkitty tuotteeseen seuraavasti:



Lisätietoa Hewlett-Packard:n rajoitetusta takuusta löytyy kohdasta [Hewlett-Packardin rajoitettu takuu](#).

Tulostimen tekniset tiedot

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Fyysiset tiedot](#)
- [Tuotteen ominaisuudet ja kapasiteetti](#)
- [Proessorin ja muistin tiedot](#)
- [Järjestelmävaatimukset](#)
- [Verkkoyhteyksikäytäntöjen tiedot](#)
- [Sisäisen verkkopalvelimen tiedot](#)
- [Paperitiedot](#)
- [Tulostustarkkuus](#)
- [Kopioinnin tekniset tiedot](#)
- [Faksin tekniset tiedot \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#)
- [Skannauksen tekniset tiedot](#)
- [HP ePrint -palvelun tekniset tiedot](#)
- [HP-verkkosivuston tekniset tiedot](#)
- [Ympäristötiedot](#)
- [Sähkölaitetiedot](#)
- [Melun tuotto](#)

Fyysiset tiedot

Tulostimen koko (leveys x korkeus x syvyys)

- HP Officejet Pro 3610: 460 x 200 x 469 mm (18,1 x 7,9 x 18,5 tuumaa)
- HP Officejet Pro 3620: 465 x 250 x 469 mm (18,3 x 9,8 x 18,5 tuumaa)

Tulostimen paino

Tulostimen paino sisältää automaattisen kaksipuolisen tulostuksen lisälaitteen (kaksipuolisen tulostuksen yksikkö) ja tulostustarvikkeet.

- HP Officejet Pro 3610: 7,45 kg (16,4 lb)
- HP Officejet Pro 3620: 8,25 kg (18,2 lb)

Tuotteen ominaisuudet ja kapasiteetti

Ominaisuus	Kapasiteetti
Liitännät	<ul style="list-style-type: none">• USB 2.0 high speed• Ethernet-verkko
Mustekasetit	Yksi musta mustekasetti
Tarvikkeiden riittäisyys	Lisätietoja mustekasettien kestoista on osoitteessa www.hp.com/go/learnaboutsupplies/ .
Tulostimen kielet	HP PCL 3
Fonttituki	US-fontit: CG Times, CG Times Italic, Universe, Universe Italic, Courier, Courier Italic, Letter Gothic, Letter Gothic Italic.
Kapasiteetti	Enintään 12 000 sivua kuussa
Tulostimen ohjauspaneelin tukemat kielet Kielivalikoima vaihtelee maan tai alueen mukaan.	Arabia, bulgaria, kroatia, tsekki, tanska, hollanti, englantia, suomi, ranska, saksa, kreikka, unkaria, italia, korea, norja, puola, portugali, romanian, venäjä, yksinkertaistettu kiina, slovakki, sloveeni, espanja, ruotsi, perinteinen kiina, turkki.

Prossessorin ja muistin tiedot

Tulostimen suoritin


- ARM R4

Tulostimen muisti

- 128 Mt sisäistä RAM-muistia

Järjestelmävaatimukset

Katso Lue minut -tiedosto tulostinohjelmiston CD-levyllä.

 **Huomautus** Uusimmat tiedot tuetuista käyttöjärjestelmistä ja järjestelmävaatimuksista ovat osoitteessa www.hp.com/support.


Verkkoyhteyskäytäntöjen tiedot

Katso Lue minut -tiedosto tulostinohjelmiston CD-levyllä.

Sisäisen verkkopalvelimen tiedot

Vaatimukset

- TCP/IP-pohjainen verkko (IPX/SPX-pohjaisia verkkoja ei tueta)
- Verkkoselain (joko Microsoft Internet Explorer 7.0 tai uudempi, Mozilla Firefox 3.0 tai uudempi, Safari 3.0 tai uudempi tai Google Chrome 5.0 tai uudempi)
- Verkkoyhteys (ei voi käyttää tulostimella, joka on yhdistetty tietokoneeseen USB-kaapelilla)
- Internet-yhteys (joitakin ominaisuuksia varten).

 **Huomautus 1** Sisäisen verkkopalvelimen voi avata ilman Internet-yhteyttä. Jotkin ominaisuudet eivät kuitenkaan ole tällöin käytössä.

Huomautus 2 Sisäisen verkkopalvelimen on oltava samalla puolella palomuuria kuin tulostin.

Paperitiedot

Tässä osassa on tietoja oikean paperin määrittämisestä ja ominaisuuksista, jotka toimivat tulostimen kanssa.

- [Tuettujen paperien tietojen ymmärtäminen](#)
- [Vähimmäismarginaalien asettaminen](#)
- [Paperin molemmille puolille tulostamisen perusohjeet](#)

Tuettujen paperien tietojen ymmärtäminen

Taulukkojen avulla voit määrittää oikeat paperit, joita voit käyttää omassa tulostimessasi, ja määrittää, mitkä ominaisuudet ovat käytettävissä eri paperien kanssa.

- [Tuetut koot](#)
- [Tietoja tuetuista paperityypeistä ja painoista](#)

Tuetut koot

Paperikoko	Syöttölokero	Automaattinen asiakirjansyöttölaite (vain HP Officejet Pro 3620)	Kaksipuolinen tulostuslaite
Vakiokokoinen paperi			
Yhdysvaltalainen Letter (216 x 279 mm; 8,5 x 11 tuumaa)	✓	✓	✓
8,5 x 13 tuumaa (216 x 330 mm)*	✓	✓	
Yhdysvaltalainen Legal (216 x 356 mm; 8,5 x 14 tuumaa)	✓	✓	

(jatkoa)

Paperikoko	Syöttölokero	Automaattinen asiakirjansyöttölaite (vain HP Officejet Pro 3620)	Kaksipuolinen tulostuslaite
A4 (210 x 297 mm; 8,3 x 11,7 tuumaa)	✓	✓	✓
Yhdysvaltalainen Executive (184 x 267 mm; 7,25 x 10,5 tuumaa)	✓	✓	
Yhdysvaltalainen Statement (140 x 216 mm; 5,5 x 8,5 tuumaa)	✓	✓	
B5 (JIS) (182 x 257 mm; 7,17 x 10,12 tuumaa)	✓	✓	
A5 (148 x 210 mm; 5,8 x 8,3 tuumaa)	✓	✓	
Kirjekuoret			
U.S. nro 10 -kuori (105 x 241 mm; 4,12 x 9,5 tuumaa)	✓		
Monarch-kirjekuori (98 x 191 mm; 3,88 x 7,5 tuumaa)	✓		
Korttikirjekuori (111 x 152 mm; 4,4 x 6 tuumaa)	✓		
A2-kirjekuori (111 x 146 mm; 4,37 x 5,75 tuumaa)	✓		
DL-kirjekuori (110 x 220 mm; 4,3 x 8,7 tuumaa)	✓		
C5-kirjekuori (162 x 229 mm; 6,4 x 9 tuumaa)	✓		
C6-kirjekuori (114 x 162 mm; 4,5 x 6,4 tuumaa)	✓		
Kortit			
Arkistokortti (76,2 x 127 mm; 3 x 5 tuumaa)	✓		
Arkistokortti (102 x 152 mm; 4 x 6 tuumaa)	✓		
Arkistokortti (127 x 203 mm; 5 x 8 tuumaa)	✓		
A6-kortti (105 x 148,5 mm; 4,13 x 5,83 tuumaa)	✓		
6 x 8 tuumaa (152 x 203 mm)	✓		
Arkistokortti A4 (210 x 297 mm; 8,3 x 11,7 tuumaa)	✓		✓
Arkistokortti Letter (216 x 279 mm; 8,5 x 11 tuumaa)	✓		✓
Muu paperi			
Huomautus Mukautettujen paperikokojen määrittäminen on mahdollista vain Mac-tulostinohjaimessa. Lisätietoja on kohdassa Erikoiskokojen määrittäminen (Mac OS X) .			
Mukautettu paperikoko, leveys 76,2–216 mm ja pituus 127–356 mm (3–8,5 tuumaa ja 5–14 tuumaa)	✓		
Mukautettu paperikoko (ADF), leveys 147–216 ja pituus 210–356 mm (5,8–8,5 tuumaa ja 8,3–14 tuumaa)		✓	

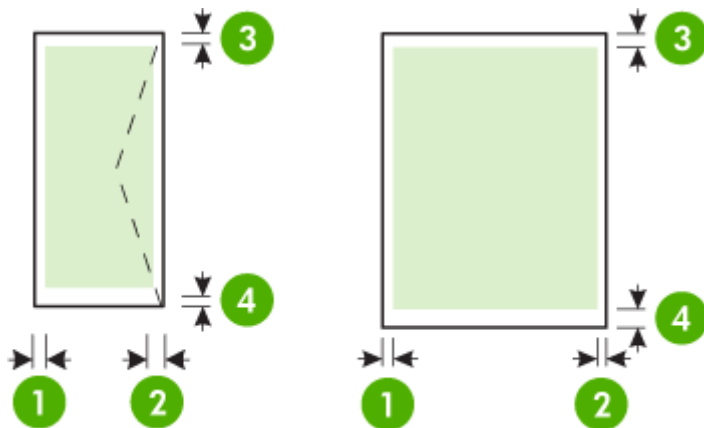
Tietoja tuetuista paperityypeistä ja painoista

Lokero	Tyyppi	Paino	Kapasiteetti
Syöttölokero	Paperi	60–105 g/m ²	Enintään 250 arkkia tavallista 20 lbs:n paperia

Lokero	Tyyppi	Paino	Kapasiteetti
		(16–28 lb:n kova asiakirjapaperi)	(25 mm:n tai 1 tuuman pino)
	Kirjekuoret	75–90 g/m ² (20–24 lb:n kova asiakirjapaperi -kirjekuori)	Enintään 30 arkkia (17 mm:n tai 0,67 tuuman pino)
	Kortit	Enintään 200 g/m ² (110 lb:n hakemistokortti)	Enintään 80 korttia
Kaksipuolinen tulostuslaite	Tavallinen ja esite	60–120 g/m ² (16–32 lb:n kova asiakirjapaperi)	Ei käytettävissä
Tulostelokero	Kaikki tuetut paperit		Enintään 75 arkkia tavallista paperia (tekstitulostus)
ADF (vain HP Officejet Pro 3620)	Paperi	60–90 g/m ² (16–24 lb:n kova asiakirjapaperi)	35 arkkia tavallista 20 lbs:n paperia

Vähimmäismarginaalien asettaminen

Asiakirjan marginaalien tulee vastata seuraavia marginaaleja pystyasennossa (tai olla niitä suurempia).



Paperi	(1) Vasen marginaali	(2) Oikea marginaali	(3) Ylämarginaali	(4) Alamarginaali
Yhdysvaltalainen Letter Yhdysvaltalainen Legal A4 Yhdysvaltalainen Executive Yhdysvaltalainen Statement 8,5 x 13 tuumaa B5 A5 Kortit Mukautettu paperikoko (vain Mac OS X)	3,3 mm (0,13 tuumaa)	3,3 mm (0,13 tuumaa)	3,3 mm (0,13 tuumaa)	3,3 mm (0,13 tuumaa) Huomautus Kaksipuolisessa tulostuksessa alamarginaalin vaatimukset saattavat vaihdella.
Kirjekuoret	3,3 mm (0,13 tuumaa)	3,3 mm (0,13 tuumaa)	16,5 mm (0,65 tuumaa)	16,5 mm (0,65 tuumaa)

Paperin molemmille puolille tulostamisen perusohjeet

- Käytä aina paperia, joka vastaa tulostimen teknisiä tietoja. Lisätietoja on kohdassa [Paperitiedot](#).
- Määritä kaksipuolisen tulostuksen asetukset sovelluksessa tai tulostinohjaimessa.
- Älä tulosta molemmille puolille, jos tulostusmateriaalina on kirjekuori, kiiltävä paperi tai paperi, joka on kevyempää kuin 16 lb (60 g/m²) tai painavampaa kuin 28 lb (105 g/m²). Nämä paperityypit voivat aiheuttaa tukoksia.
- Useat paperit on asetettava tiettyyn asentoon tulostettaessa sivun molemmille puolille. Näitä paperityyppejä ovat kirjelumakepaperi, esipainettu paperi, vesileimapaperi ja rei'itetty paperi. Kun tulostuksessa käytetään Windows-tietokonetta, tulostin tulostaa paperin ensimmäisen puolen ensin. Aseta paperi tulostuspuoli alaspäin.
- Kun käytetään automaattista kaksipuolista tulostusta ja tulostus on valmis paperin toiselle puolelle, tulostin pysäyttää paperin ja odottaa, että muste kuivuu. Kun muste on kuivunut, tulostin vetää paperin takaisin sisään ja tulostaa toisen puolen. Kun tulostus on valmis, paperi pudotetaan tulostuslokeroon. Älä tartu tulosteeseen ennen kuin tulostus on valmis.
- Voit tulostaa tuetun mukautetun kokoisen paperin kummallekin puolelle kääntämällä paperin toisin päin ja syöttämällä sen sitten uudelleen tulostimeen. Lisätietoja on kohdassa [Paperitiedot](#).

Tulostustarkkuus

Vedostila	<ul style="list-style-type: none">• Musta Render: 300 x 300 dpi• Tuloste (musta): Automaattinen
Normaali-tila	<ul style="list-style-type: none">• Musta Render: 600 x 600 dpi• Tuloste (musta): Automaattinen
Paras tavallisen paperin tila	<ul style="list-style-type: none">• Musta Render: 600 x 600 dpi• Tuloste (musta): Automaattinen
Esite- ja mainospaperi, matta, paras tila	<ul style="list-style-type: none">• Musta Render: 600 x 600 dpi• Tuloste (musta): 600 x 1 200 dpi

Kopioinnin tekniset tiedot

- Digitaalinen kuvankäsittely
- Enimmillään 99 kopiaita alkuperäisestä
- Digitaalinen zoomaus: 25-400%
- Sivulle sovittaminen, kopioinnin esikatselu

Faksin tekniset tiedot (vain HP Officejet Pro 3620)

- Lähettää mustavalko- tai värifaksit.
- Vastaanottaa mustavalkoiset faksit.
- Korkeintaan 99 pikavalintaa.
- Jopa 99 sivun muisti (perustuu ITU-T nro 1 -testikuvaan normaalilla tarkkuudella). Monimutkaiset sivut ja suuri tarkkuus lisäävät lähetysaikaa ja vaativat enemmän muistia.
- Faksin manuaalinen lähettäminen ja vastaanottaminen
- Automaattinen varatun numeron uudelleenvalinta enintään viisi kertaa (vaihtelee malleittain)
- Yhden kerran automaattinen uudelleenvalinta, jos numero ei vastaa (vaihtelee malleittain)
- Vahvistus- ja toimintaraportit
- CCITT/ITU-ryhmän 3 faksi, jossa virheenkorjaustila
- Siirtonopeus 33,6 kb/s
- 4 sekuntia/sivu 33,6 kb/s:n nopeudella (perustuu ITU-T-testikuvaan 1 normaalilla tarkkuudella). Monimutkaiset sivut ja suuri tarkkuus lisäävät lähetysaikaa ja vaativat enemmän muistia.
- Soitontunnistus ja automaattinen faksin/puhelinvastaajan vaihto

	Tarkka (dpi)	Normaali (dpi)
Mustavalkoinen	206 x 196	206 x 98

	Tarkka (dpi)	Normaali (dpi)
Väri	206 x 200	206 x 200

Faksi tietokoneeseen- ja Fax to Mac -ohjelmien tiedot

- Tuettu tiedostotyyppi: pakkaamaton TIFF
- Tuetut faksityypit: mustavalkoiset faksit


Skannauksen tekniset tiedot

 **Huomautus** Automaattinen asiakirjansyöttölaite (ADF) on käytettävissä vain laitteelle HP Officejet Pro 3620.


- Sisäinen OCR-ohjelmisto muuntaa skannatun tekstin automaattisesti muokattavaksi tekstiksi
- Twain-yhteensopiva käyttöliittymä (Windows) ja Image Capture -yhteensopiva käyttöliittymä (Mac OS X)
- Tarkkuus:
 - Skannerin lasi: 1 200 x 1 200 ppi
 - Automaattinen asiakirjansyöttölaite (ADF): 300 x 300 ppi
- Väri: 24-bittinen väri, 8-bittinen harmaasävy (256 harmaan tasoa)
- Suurin skannattava koko:
 - Skannerin lasi: 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 tuumaa)
 - Automaattinen asiakirjansyöttölaite (ADF): 216 x 356 mm (8,5 x 14 tuumaa)

HP ePrint -palvelun tekniset tiedot

- Ethernet-yhteyttä käyttävä Internet-yhteys
- Sähköpostin ja liitetiedostojen enimmäiskoko: 5 Mt
- Liitetiedostojen enimmäismäärä: 10

 **Huomautus** HP ePrint -palvelin ei hyväksy sähköpostiviestien tulostustöitä, jos Vastaanottaja- ja Piilotettu vastaanottaja -kentissä on useita osoitteita. Kirjoita ainoastaan HP-tulostimen osoite Vastaanottaja-kenttään. Älä lisää muita sähköpostiosoitteita muihin kenttiin.

- Tuetut tiedostomuodot:
 - PDF
 - HTML
 - Yleiset tekstitiedostomuodot
 - Microsoft Word, PowerPoint
 - Kuvatiedostot, kuten PNG, JPEG, TIFF, GIF ja BMP

 **Huomautus** HP ePrint -palvelu saattaa tukea muitakin tiedostotyyppisiä. HP ei kuitenkaan voi taata näiden tiedostojen toimivuutta tulostimen kanssa, koska niitä ei ole täysin testattu.

HP-verkkosivuston tekniset tiedot

- Verkkoselain (Microsoft Internet Explorer 6.0 tai uudempi, Mozilla Firefox 2.0 tai uudempi, Safari 3.2.3 tai uudempi tai Google Chrome 5.0) sekä Adobe Flash -lisäosa (versio 10 tai uudempi).
- Internet-yhteys

Ympäristötiedot

Käyttöympäristö

- Käyttölämpötila: 5–40 °C (41–104 °F)
Suositellut käyttöolosuhteet: 15...33 °C (59...91,4 °F)
Suositeltu suhteellinen kosteus: 20–80 % tiivistymätön

Varastointiympäristö

- Säilytyslämpötila: -40–60 °C
Suhteellinen säilytyskosteus: Enintään 90 % ei tiivistymistä (140 °F)

Sähkölaitetiedot

Katso tulostimen mukana toimitettua aloitusopasta.

Melun tuotto

Tulostus vedostilassa, melutaso ISO 7779 -standardin mukaan

HP Officejet Pro 3610

- Melun paine (laitteen lähellä)
 - LpAm 56,20 (dBA) (mustavalkoinen vedoslaatuinen tuloste)
- Melun teho
 - LwAd 5,96 (BA)

HP Officejet Pro 3620

- Melun paine (laitteen lähellä)
 - LpAm 54,40 (dBA) (mustavalkoinen vedoslaatuinen tuloste)
- Melun teho
 - LwAd 5,85 (BA)

Tietoja säännöksistä

Tulostin vastaa maasi tai alueesi viranomaisten asettamia tuotevaatimuksia.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Regulatory Model Number](#)
- [FCC-ilmoitus](#)
- [Ilmoitus Koreassa asuville käyttäjille](#)
- [VCCI \(luokka B\) -vaatimustenmukaisuutta koskeva lausunto Japanissa asuville käyttäjille](#)
- [Virtajohtoa koskeva ilmoitus Japanissa asuville käyttäjille](#)
- [Melutasoa koskeva ilmoitus Saksaa varten](#)
- [GS-vakuutus \(Saksa\)](#)
- [Ilmoitus Yhdysvaltain puhelinverkon käyttäjille: FCC-vaatimukset](#)
- [Ilmoitus Kanadan puhelinverkon käyttäjille](#)
- [Ilmoitus Saksan puhelinverkon käyttäjille](#)
- [Ilmoitus käyttäjille ETA-alueella](#)
- [Australian langallisia fakseja koskeva ilmoitus](#)
- [Euroopan unionin lainsäädäntöä koskeva ilmoitus](#)

Regulatory Model Number

Ostamasi tuote on varustettu tunnistamista varten säädöksen mukaisella mallinumerolla. Tuotteen säädöksen mukainen mallinumero SNPRH-1104 (HP Officejet Pro 3610) tai SNPRH-1105 (HP Officejet Pro 3620). Säännöstenmukaista numeroa ei pidä sekoittaa tuotteen markkinointinimeen (HP Officejet Pro 3610 mustavalkoinen e-All-in-One tai HP Officejet Pro 3620 mustavalkoinen e-All-in-One) tai tuotenumeroon (CZ292A tai CZ293A).

FCC-ilmoitus

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For further information, contact:

Manager of Corporate Product Regulations
Hewlett-Packard Company
3000 Hanover Street
Palo Alto, Ca 94304
(650) 857-1501

Modifications (part 15.21)

The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Ilmoitus Koreassa asuville käyttäjille

B 급 기기 (가정용 방송통신기기)	이 기기는 가정용(B급)으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주로 가정에서 사용하는 것을 목적으로 하며, 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.
------------------------	--

VCCI (luokka B) -vaatimustenmukaisuutta koskeva lausunto Japanissa asuville käyttäjille

この装置は、クラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

VCCI-B

Virtajohtoa koskeva ilmoitus Japanissa asuville käyttäjille

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Melutasoa koskeva ilmoitus Saksaa varten

Geräuschemission


LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

GS-vakuutus (Saksa)

GS-Erklärung (Deutschland)

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Ilmoitus Yhdysvaltain puhelinverkon käyttäjille: FCC-vaatimukset

 **Huomautus** Tämä osa koskee vain tulostimia, joissa on faksiominaisuus.

Notice to users of the U.S Telephone network: FCC requirements

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the ACTA. On the rear (or bottom) of this equipment is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to the telephone company.

Applicable connector jack Universal Service Order Codes ("USOC") for the Equipment is: RJ11C.

A plug and jack used to connect this equipment to the premises wiring and telephone network must comply with the applicable FCC Part 68 rules and requirements adopted by the ACTA. A compliant telephone cord and modular plug is provided with this product. It is designed to be connected to a compatible modular jack that is also compliant. See installation instructions for details.

The REN is used to determine the number of devices that may be connected to a telephone line. Excessive RENs on a telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most but not all areas, the sum of RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to a line, as determined by the total RENs, contact the local telephone company. For products approved after July 23, 2001, the REN for this product is part of the product identifier that has the format US:AAAEQ##TXXXX. The digits represented by ## are the REN without a decimal point (e.g., 00 is a REN of 0.0).

If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. But if advance notice isn't practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary.

The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens the telephone company will provide advance notice in order for you to make necessary modifications to maintain uninterrupted service.

If trouble is experienced with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for repair or warranty information. If the equipment is causing harm to the telephone network, the telephone company may request that you disconnect the equipment until the problem is resolved.

Connection to party line service is subject to state tariffs. Contact the state public utility commission, public service commission or corporation commission for information.

If your home has specially wired alarm equipment connected to the telephone line, ensure the installation of this equipment does not disable your alarm equipment. If you have questions about what will disable alarm equipment, consult your telephone company or a qualified installer.

WHEN PROGRAMMING EMERGENCY NUMBERS AND/OR MAKING TEST CALLS TO EMERGENCY NUMBERS:

- 1) Remain on the line and briefly explain to the dispatcher the reason for the call.
- 2) Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evenings.



Note The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including FAX machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business or other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or longdistance transmission charges.)

In order to program this information into your FAX machine, you should complete the steps described in the software.

Ilmoitus Kanadan puhelinverkon käyttäjille



Huomautus Tämä osa koskee vain tulostimia, joissa on faksiominaisuus.

Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique canadien/Notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.



Remarque Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.08.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution might be particularly important in rural areas.



Note The REN (Ringer Equivalence Number) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface might consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.08, based on FCC Part 68 test results.

Ilmoitus Saksan puhelinverkon käyttäjille



Huomautus Tämä osa koskee vain tulostimia, joissa on faksiominaisuus.

Hinweis für Benutzer des deutschen Telefonnetzes

Dieses HP-Fax ist nur für den Anschluss eines analogen Public Switched Telephone Network (PSTN) gedacht. Schließen Sie den TAE N-Telefonstecker, der im Lieferumfang des HP All-in-One enthalten ist, an die Wandsteckdose (TAE 6) Code N an. Dieses HP-Fax kann als einzelnes Gerät und/oder in Verbindung (mit seriellem Anschluss) mit anderen zugelassenen Endgeräten verwendet werden.

Ilmoitus käyttäjille ETA-alueella

Notice to users in the European Economic Area

This product is designed to be connected to the analog Switched Telecommunication Networks (PSTN) of the European Economic Area (EEA) countries/regions.


Network compatibility depends on customer selected settings, which must be reset to use the equipment on a telephone network in a country/region other than where the product was purchased. Contact the vendor or Hewlett-Packard Company if additional product support is necessary.

This equipment has been certified by the manufacturer in accordance with Directive 1999/5/EC (annex III) for Pan-European single-terminal connection to the public switched telephone network (PSTN). However, due to differences between the individual PSTNs provided in different countries, the approval does not, of itself, give an unconditional assurance of successful operation on every PSTN network termination point.

In the event of problems, you should contact your equipment supplier in the first instance.

This equipment is designed for DTMF tone dialing and loop disconnect dialing. In the unlikely event of problems with loop disconnect dialing, it is recommended to use this equipment only with the DTMF tone dial setting.

Australian langallisia fakseja koskeva ilmoitus

 **Huomautus** Tämä osa koskee vain tulostimia, joissa on faksiominaisuus.

In Australia, the HP device must be connected to Telecommunication Network through a line cord which meets the requirements of the Technical Standard AS/ACIF 5008.

Euroopan unionin lainsäädäntöä koskeva ilmoitus

CE-merkillä varustetut tuotteet ovat seuraavien EU-direktiivien mukaisia:

- Pienjännitedirektiivi 2006/95/EY
- EMC-direktiivi 2004/108/EY
- Direktiivi 2009/125/EY ekologisesta suunnittelusta, jos sovellettavissa



Tämä laite on CE-yhteensopiva, jos sitä käytetään HP:n toimittaman CE-merkityn verkkosovittimen avulla.

Jos tässä laitteessa on langallisia ja/tai langattomia televiestintätoimintoja, se noudattaa myös seuraavan EU-direktiivin päävaatimuksia:

- R&TTE-direktiivi 1999/5/EY

Yhteensopivuus näiden direktiivien kanssa merkitsee yhteensopivuutta yhdenmukaistettujen eurooppalaisten standardien kanssa. Ne on lueteltu EY-vaatimustenmukaisuusvakuutuksessa, jonka HP on antanut tälle tuotteelle tai tuoteperheelle (vain englanniksi). Se on luettavissa tuoteoppaissa tai seuraavassa sivustossa: www.hp.com/go/certificates (kirjoita tuotenumero hakukenttään).

Vaatimustenmukaisuudesta kertoo jokin seuraavista, tuotteeseen liitetyistä merkeistä:

	<p>Muut kuin televiestintätuotteet ja EU:n yhdenmukaistetut televiestintätuotteet, kuten Bluetooth® teholuokassa alle 10mW.</p>
	<p>EU:n muut kuin yhdenmukaistetut tietoliikennetuotteet (mahdollinen nelinumeroinen runkonumero lisätään CE-merkin ja huutomerkkin väliin).</p>

Katso lisätietoja tuotteessa olevasta säädöstenmukaisuustarrasta.

Tämän tuotteen televiestintätoimintoja voidaan käyttää seuraavissa EU- ja EFTA-maissa: Itävalta, Belgia, Bulgaria, Kypros, Tšekin tasavalta, Tanska, Viro, Suomi, Ranska, Saksa, Kreikka, Unkari, Islanti, Irlanti, Italia, Latvia, Liechtenstein, Liettua, Luxemburg, Malta, Alankomaat, Norja, Puola, Portugali, Romania, Slovakian tasavalta, Slovenia, Espanja, Ruotsi, Sveitsi ja Yhdistynyt kuningaskunta.

Puhelinliitin (ei kaikissa tuotteissa) on tarkoitettu analogisiin puhelinverkkoihin liittymistä varten.

Langattoman lähiverkon tuotteet

- Joissakin maissa voi olla tiettyjä velvoitteita tai vaatimuksia langattomien lähiverkkojen toiminnasta. Ne voivat esimerkiksi olla sallittuja vain sisäiloissa, tai käytettävissä olevien kanavien suhteen voi olla rajoituksia. Varmista, että langattoman verkon asetukset on tehty oikein.

Ranska

- Tämän tuotteen suhteen on olemassa eräitä langattoman 2,4 GHz:n lähiverkon rajoitteita: Tätä tuotetta saa käyttää sisällä koko 2 400–2 483,5 MHz:n taajuusalueella (kanavat 1-13). Ulkona saa käyttää vain 2 400–2 454 MHz:n taajuusaluetta (kanavat 1–7). Uusimmat vaatimukset ovat luettavissa osoitteessa www.arcep.fr.

Säädöstenmukaisuutta koskevien asioiden suhteen voit ottaa yhteyttä osoitteeseen:

Hewlett-Packard GmbH, Dept./MS: HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Boeblingen, GERMANY

Tuotteen ympäristöohjelma

Hewlett-Packard on sitoutunut toimittamaan laatutuotteita ympäristöä suojaavien periaatteiden mukaan.

- Tuote on suunniteltu kierrätystä ajatellen.
- Valmistuksessa on käytetty mahdollisimman vähän materiaaleja, kuitenkin niin, että samalla on säilytetty vaadittava toimivuus ja luotettavuustaso.
- Eri materiaalit on suunniteltu niin, että ne ovat helposti toisistaan erotettavissa.
- Kiinnikkeet ja muut liitännät on helppo paikantaa ja niitä on helppo käyttää.
- Ne voidaan myös poistaa tavallisilla työkaluilla. Tärkeät osat on suunniteltu niin, että ne voidaan irrottaa ja korjata nopeasti.

Lisätietoja on osoitteessa www.hp.com/ecosolutions.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Paperinkulutus](#)
- [Muovit](#)
- [Materiaaliturvallisuustiedotteet](#)
- [Kierrätysohjelma](#)
- [HP:n Inkjet-tarvikkeiden kierrätysohjelma](#)
- [Hävitetävien laitteiden käsittely kotitalouksissa Euroopan unionin alueella](#)
[Hävitetävien laitteiden käsittely kotitalouksissa Euroopan unionin alueella](#)
- [Virrankulutus](#)
- [Kemialliset aineet](#)
- [Akun tiedot](#)
- [RoHS-ilmoitukset \(vain Kiina\)](#)
- [RoHS-ilmoitukset \(vain Ukraina\)](#)

Paperinkulutus

Tässä laitteessa voi käyttää standardien DIN 19309 ja EN 12281:2002 mukaista uusiopaperia.

Muovit

Yli 25 grammaa painavat muoviosat on merkitty kansainvälisten standardien mukaisesti, jotta kierrätettävät muoviosat olisi helppo tunnistaa tuotteen käyttöiän päätyttyä.

Materiaaliturvallisuustiedotteet

Käyttöturvallisuustiedotteen (Material Safety Data Sheets, MSDS) voi tilata HP:n Web-sivustosta

www.hp.com/go/msds.

Kierrätysohjelma

HP tarjoaa yhä enemmän tuotteiden palautus- ja kierrätysohjelmia eri maissa ja alueilla. HP toimii myös yhteistyössä suurimpien elektroniikan kierrätyskeskusten kanssa kaikkialla maailmassa. HP säästää luonnonvaroja myymällä suosituimpia tuotteitaan uudelleen. Lisätietoja HP-tuotteiden kierrätyksestä on sivustossa

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

HP:n Inkjet-tarvikkeiden kierrätysohjelma

HP sitoutuu suojelemaan ympäristöä. HP:n Inkjet-tarvikkeiden kierrätysohjelma on käytettävissä monissa maissa ja eri alueilla. Sen avulla voit kierrättää käytetyt tulostus- ja mustekasetit maksutta. Lisätietoja on Web-sivustossa osoitteessa

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/.



Lisätietoja ENERGY STAR -hyväksytyistä kuvankäsittelytuotteiden malleista on osoitteessa

www.hp.com/go/energystar

Kemialliset aineet

HP antaa asiakkailleen tietoja tuotteissaan käytetyistä kemiallisista aineista lain ja säädösten, kuten REACH-asetuksen (*Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EY) N:o 1907/2006*), vaatimalla tavalla. Tässä tuotteessa käytettäviä kemiallisia aineita koskeva raportti on saatavissa osoitteesta www.hp.com/go/reach.

Akun tiedot

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Akkujen hävittäminen Taiwanissa](#)
- [Huomautus käyttäjille Kaliforniassa](#)
- [Akkujen hävittäminen Alankomaissa](#)

Akkujen hävittäminen Taiwanissa



廢電池請回收

Please recycle waste batteries.

Huomautus käyttäjille Kaliforniassa

California Perchlorate Material Notice

Perchlorate material - special handling may apply. See:
<http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/>

This product's real-time clock battery or coin cell battery may contain perchlorate and may require special handling when recycled or disposed of in California.

Akkujen hävittäminen Alankomaissa



Dit HP Product bevat een lithium-manganees-dioxide batterij. Deze bevindt zich op de hoofdprintplaat. Wanneer deze batterij leeg is, moet deze volgens de geldende regels worden afgevoerd.

RoHS-ilmoitukset (vain Kiina)

Myrkyllisten ja vaarallisten aineiden taulukko

有毒有害物质表						
根据中国《电子信息产品污染控制管理办法》						
零件描述	有毒有害物质和元素					
	铅	汞	镉	六价铬	多溴联苯	多溴联苯醚
印刷电路板*	0	0	0	0	0	0
电阻*	0	0	0	0	0	0
印刷电路板*	X	0	0	0	0	0
打印系统*	X	0	0	0	0	0
显示器*	X	0	0	0	0	0
普通打印机墨盒*	0	0	0	0	0	0
原装墨水*	X	0	0	0	0	0
硒鼓*	X	X	0	0	0	0
网络配件*	X	0	0	0	0	0
电源线*	X	0	0	0	0	0
自动双面打印系统*	0	0	0	0	0	0
充电器*	X	0	0	0	0	0

0: 指此部件的所有均一材质中包含的这种有毒有害物质, 含量低于SJ/T11363-2006的限制
 X: 指此部件使用的均一材质中至少有一种包含的这种有毒有害物质, 含量高于SJ/T11363-2006的限制
 注: 环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的高温和高湿度等条件
 *以上只适用于使用这些部件的产品

RoHS-ilmoitukset (vain Ukraina)

Технічний регламент щодо обмеження використання небезпечних речовин (Україна)
Обладнання відповідає вимогам Технічного регламенту щодо обмеження використання деяких небезпечних речовин в електричному та електронному обладнанні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 № 1057

Kolmansien osapuolten lisenssit

LICENSE.aes-pubdom--crypto

/* rijndael-alg-fst.c

*

* @version 3.0 (December 2000)

*

* Optimised ANSI C code for the Rijndael cipher (now AES)

*

* @author Vincent Rijmen <vincent.rijmen@esat.kuleuven.ac.be>

* @author Antoon Bosselaers <antoon.bosselaers@esat.kuleuven.ac.be>

* @author Paulo Barreto <paulo.barreto@terra.com.br>

*

* This code is hereby placed in the public domain.

*

* THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE AUTHORS "AS IS" AND ANY EXPRESS
* OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED
* WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE
* ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR CONTRIBUTORS BE
* LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR
* CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF
* SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR
* BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY,
* WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE
* OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE,
* EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

*/

LICENSE.expats-mit-expat

Copyright (c) 1998, 1999, 2000 Thai Open Source Software Center Ltd

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish,

distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

LICENSE.hmac-sha2-bsd--nos_crypto

/* HMAC-SHA-224/256/384/512 implementation

* Last update: 06/15/2005

* Issue date: 06/15/2005

*

* Copyright (C) 2005 Olivier Gay <olivier.gay@a3.epfl.ch>

* All rights reserved.

*

* Redistribution and use in source and binary forms, with or without

* modification, are permitted provided that the following conditions

* are met:

* 1. Redistributions of source code must retain the above copyright

* notice, this list of conditions and the following disclaimer.

* 2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright

* notice, this list of conditions and the following disclaimer in the

* documentation and/or other materials provided with the distribution.

* 3. Neither the name of the project nor the names of its contributors

* may be used to endorse or promote products derived from this software

* without specific prior written permission.

*

* THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE PROJECT AND CONTRIBUTORS ``AS IS'' AND

* ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE

* IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR

* PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE PROJECT OR CONTRIBUTORS
* BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR
* CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF
* SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR
* BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY,
* WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR
* OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF
* ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.
*/

LICENSE.open_ssl--open_ssl

Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com)
All rights reserved.

This package is an SSL implementation written
by Eric Young (eay@cryptsoft.com).
The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.

This library is free for commercial and non-commercial use as long as
the following conditions are aheared to. The following conditions
apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA,
lhash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation
included with this distribution is covered by the same copyright terms
except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in
the code are not to be removed.

If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution
as the author of the parts of the library used.

This can be in the form of a textual message at program startup or
in documentation (online or textual) provided with the package.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without
modification, are permitted provided that the following conditions
are met:

1. Redistributions of source code must retain the copyright
notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright

notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement:

"This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com)"

The word 'cryptographic' can be left out if the routines from the library being used are not cryptographic related :-).

4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from the apps directory (application code) you must include an acknowledgement:

"This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The licence and distribution terms for any publicly available version or derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be copied and put under another distribution licence [including the GNU Public Licence.]

=====

Copyright (c) 1998-2001 The OpenSSL Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment:
"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>)"

4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact openssl-core@openssl.org.

5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.

6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment:
"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT ``AS IS'' AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

=====

This product includes cryptographic software written by Eric Young

(eay@cryptsoft.com). This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

=====
Copyright (c) 1998-2006 The OpenSSL Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment:
"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>)"
4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact openssl-core@openssl.org.
5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.
6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment:
"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT ``AS IS'' AND ANY

EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

=====

This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com). This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

=====

Copyright 2002 Sun Microsystems, Inc. ALL RIGHTS RESERVED.
ECC cipher suite support in OpenSSL originally developed by SUN MICROSYSTEMS, INC., and contributed to the OpenSSL project.

LICENSE.sha2-bsd--nos_crypto

```
/* FIPS 180-2 SHA-224/256/384/512 implementation
 * Last update: 02/02/2007
 * Issue date: 04/30/2005
 *
 * Copyright (C) 2005, 2007 Olivier Gay <olivier.gay@a3.epfl.ch>
 * All rights reserved.
 *
 * Redistribution and use in source and binary forms, with or without
 * modification, are permitted provided that the following conditions
 * are met:
 * 1. Redistributions of source code must retain the above copyright
 * notice, this list of conditions and the following disclaimer.
 * 2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright
```

* notice, this list of conditions and the following disclaimer in the
* documentation and/or other materials provided with the distribution.
* 3. Neither the name of the project nor the names of its contributors
* may be used to endorse or promote products derived from this software
* without specific prior written permission.
*
* THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE PROJECT AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND
* ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE
* IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR
* PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE PROJECT OR CONTRIBUTORS
* BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR
* CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF
* SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS
* INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN
* CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE)
* ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF
* THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.
*/

LICENSE.zlib--zlib

zlib.h -- interface of the 'zlib' general purpose compression library
version 1.2.3, July 18th, 2005

Copyright (C) 1995-2005 Jean-loup Gailly and Mark Adler

This software is provided 'as-is', without any express or implied
warranty. In no event will the authors be held liable for any damages
arising from the use of this software.

Permission is granted to anyone to use this software for any purpose,
including commercial applications, and to alter it and redistribute it
freely, subject to the following restrictions:

1. The origin of this software must not be misrepresented; you must not
claim that you wrote the original software. If you use this software
in a product, an acknowledgment in the product documentation would be
appreciated but is not required.
2. Altered source versions must be plainly marked as such, and must not be

misrepresented as being the original software.

3. This notice may not be removed or altered from any source distribution.


Jean-loup Gailly Mark Adler

jloup@gzip.org madler@alumni.caltech.edu

The data format used by the zlib library is described by RFCs (Request for Comments) 1950 to 1952 in the files <http://www.ietf.org/rfc/rfc1950.txt> (zlib format), [rfc1951.txt](http://www.ietf.org/rfc/rfc1951.txt) (deflate format) and [rfc1952.txt](http://www.ietf.org/rfc/rfc1952.txt) (gzip format).

B HP:n tuotteet ja varusteet

Tässä osassa on tietoja tulostimelle sopivista HP:n tuotteista ja varusteista. Tiedot saattavat muuttua. Viimeisimmät päivitykset julkaistaan HP:n verkkosivustossa (www.hpshopping.com). Voit myös ostaa tarvikkeita sivuston kautta.

 **Huomautus** Kaikkia mustekasetteja ei ole saatavissa kaikissa maissa tai kaikilla alueilla.


Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Tulostustarvikkeiden tilaaminen verkossa](#)
- [Tarvikkeet](#)

Tulostustarvikkeiden tilaaminen verkossa

Voit tilata tarvikkeita verkosta tai luoda tulostettavan ostoslistan tulostimen mukana toimitetun HP-ohjelmiston avulla. Avaa ohjelmisto ja valitse **Kauppa**. Valitse **Osta tarvikkeita verkosta**. HP-ohjelmisto lähettää luvallasi tulostimen tiedot, esimerkiksi sen mallinumeron ja sarjanumeron sekä tiedot musteen arvioidusta tasosta. Omaan tulostimeesi sopivat HP-tarvikkeet on valittu valmiiksi. Voit muuttaa määriä, lisätä tai poistaa tuotteita ja sitten tulostaa luettelon tai ostaa tuotteet HP Store -sivustosta tai muista verkkokaupoista (käytettävät vaihtoehdot vaihtelevat maan tai alueen mukaan). Mustehälytysviesteissä on myös mustekasetin tiedot ja linkkejä verkkokauppoihin.

Voit tehdä tilauksesi myös osoitteessa www.hp.com/buy/supplies. Valitse kehotettaessa maa tai alue. Valitse tulostin ja valitse sitten tarvitsemasi tarvikkeet.

 **Huomautus** Mustekasettien tilaaminen verkon kautta ei ole mahdollista kaikissa maissa tai kaikilla alueilla. Useita maita varten on kuitenkin tietoja tilaamisesta puhelimitse, jälleenmyyjien sijainneista ja ostoslistan tulostamisesta. Lisäksi voi tarkastella omaa maatasi koskevia tietoja HP-tuotteiden hankkimisesta valitsemalla How to Buy -vaihtoehdon sivustosta osoitteessa www.hp.com/buy/supplies.

Tarvikkeet


- [Mustekasetit](#)
- [HP-paperi](#)


Mustekasetit

Mustekasettien tilaaminen verkon kautta ei ole mahdollista kaikissa maissa tai kaikilla alueilla. Useita maita varten on kuitenkin tietoja tilaamisesta puhelimitse, jälleenmyyjien sijainneista ja ostoslistan tulostamisesta. Lisäksi voit tarkastella maakohtaisia tietoja HP-tuotteiden hankkimisesta valitsemalla How to Buy -vaihtoehdon sivustosta osoitteessa www.hp.com/buy/supplies.

Käytä mustekasetin vaihtoon vain sellaisia kasetteja, joissa on sama kasettinumero kuin vanhassa mustekasetissäsi. Saat selville kasetin numeron seuraavilla tavoilla:

- Sisäisessä verkkopalvelimessa valitsemalla **Työkalut**-välilehden ja sitten **Tuotetiedot**-kohdan **Mustemittari**. Lisätietoja on kohdassa [Sulautettu Web-alvelin](#).
- Tulostimen tilaraportissa (saat lisätietoja kohdasta [Tulostimen tilaraportin tulkitseminen](#)).
- Vaihdettavan mustekasetin tarrassa.
Tulostimen sisällä olevassa tarrassa.

 **Varoitus** Tulostimen mukana toimitettavaa **asennusmustekasettia** ei voi ostaa erikseen. Tarkista oikea kasettinumero sisäisestä verkkopalvelimesta, tulostimen tilaraportista tai tulostimen sisällä olevasta tarrasta.

 **Huomautus** Mustetason varoitukset ja ilmaisimet ovat vain arvioita kulutuksen arviointia varten. Kun laite ilmoittaa musteen olevan vähissä, uusi mustekasetti kannattaa pitää saatavilla, jotta mahdolliset tulostusviiveet voidaan välttää. Kasetteja ei tarvitse vaihtaa uusiin, ennen kuin tulostuslaadun heikkeneminen sitä edellyttää.

HP-paperi

Voit tilata paperia, kuten HP Premium -paperia, osoitteessa www.hp.com.




HP suosittelee päivittäisten asiakirjojen tulostukseen ja kopiointiin tavallisia papereita, joissa on ColorLok-logo. Kaikki ColorLok-logolla merkityt paperit on testattu riippumattomassa testauslaitoksessa, ja ne täyttävät tiukat luotettavuus- ja tulostuslaatuvaatimukset. ColorLok-paperit tarjoavat terävät, voimakkaat värit ja tummemmat mustan sävyt. Lisäksi ne kuivuvat nopeammin kuin tavalliset paperit. Kaikki suurimmat paperinvalmistajat valmistavat ColorLok-logolla varustettuja papereita eripainoisina ja -kokoisina versioina.

C Faksin lisäasetukset (vain HP Officejet Pro 3620)

Kun olet suorittanut kaikki asennusoppaan vaiheet, suorita faksin asentaminen loppuun noudattamalla tämän osan ohjeita. Säilytä asennusopas myöhempiä käyttöä varten.

Tässä osassa on ohjeita siitä, kuinka tulostimen asetukset määritetään niin, että faksitoimintojen ja muiden tulostimen kanssa samaan puhelinlinjaan jo liitettyjen laitteiden ja palveluiden käyttäminen yhdessä sujuisi parhaalla mahdollisella tavalla.

 **Vihje** Tärkeät faksiasetukset, kuten vastaustilan ja faksin ylätunnistetiedot, voi määrittää nopeasti myös Faksin ohjattu asennus -toiminnolla (Windows) tai HP Setup Assistant -apuohjelmalla (Mac OS X). Voit käyttää näitä työkaluja tulostimen mukana asentamasi HP-ohjelmiston kautta. Kun avaat nämä työkalut, suorita tämän osan sisältämät toimet saattaaksesi faksin asennuksen loppuun.


Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Faksitoimintojen asetusten määrittäminen \(rinnakkaispuhelinjärjestelmät\)](#)
- [Faksin sarja-asennus](#)
- [Faksiasetusten testaaminen](#)

Faksitoimintojen asetusten määrittäminen (rinnakkaispuhelinjärjestelmät)


Ennen kuin alat määrittää tulostimen asetuksia faksitoimintoja varten, tarkista oman maasi tai alueesi käyttämän puhelinjärjestelmän tyyppi. Faksiasetuksia määritettäessä tulostinta koskevat ohjeet vaihtelevat sen mukaan, onko käytössä rinnakkais- vai sarjapuhelinjärjestelmä.

- Jos maatasi/alueettasi ei ole oheisessa taulukossa, käytössä on todennäköisesti sarjapuhelinjärjestelmä. Sarjapuhelinjärjestelmässä jaettujen puhelinlaitteiden (modeemien, puhelinten ja puhelinvastaaajien) liittintyyppit eivät salli fyysistä yhteyttä tulostimen 2-EXT-porttiin. Sen sijaan kaikki laitteet on liitettävä puhelinpistorasiaan.

 **Huomautus** Joissakin maissa tai joillakin alueilla, jotka käyttävät sarjapuhelinjärjestelmää, tulostimen mukana toimitetussa puhelinjohdossa voi olla lisäpistoke. Näin voit liittää muita puhelinlaitteita pistorasiaan, johon olet kytkenyt tulostimen.

Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.

- Jos maasi tai alueesi mainitaan luettelossa, käytössäsi on todennäköisesti rinnakkaispuhelinjärjestelmä. Rinnakkaispuhelinjärjestelmässä jaetut puhelinlaitteet voidaan liittää puhelinlinjaan käyttämällä tulostimen takaosassa olevaa 2-EXT-porttia.

 **Huomautus** Jos käytössäsi on rinnakkaispuhelinjärjestelmä, HP suosittelee, että liität tulostimen puhelinpistorasiaan käyttämällä laitteen mukana toimitettua kaksijohtoista puhelinkaapelia.

Maat/alueet, joissa on rinnakkaismuotoinen puhelinjärjestelmä

Argentiina	Australia	Brasilia
Kanada	Chile	Kiina
Kolumbia	Kreikka	Intia
Indonesia	Irlanti	Japani
Korea	Latinalainen Amerikka	Malesia
Meksiko	Filippiinit	Puola

Maat/alueet, joissa on rinnakkaismuotoinen puhelinjärjestelmä (jatkoa)

Portugali	Venäjä	Saudi-Arabia
Singapore	Espanja	Taiwan
Thaimaa	Yhdysvallat	Venezuela
Vietnam		

Ota yhteyttä puhelinyhtiöosi, jos et tiedä, onko puhelinjärjestelmäsi rinnakkais- vai sarjamuotoinen.


Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Oikean faksiasetuksen valitseminen koti- tai toimistoasennusta varten](#)
- [Asennus A: Erillinen faksilinja \(äänipuheluja ei vastaanoteta\)](#)
- [Asennus B: Tulostimen asentaminen käyttämään DSL-yhteyttä](#)
- [Asennus C: Tulostimen asentaminen PBX-puhelinjärjestelmään tai ISDN-linjaan](#)
- [Asennus D: Erottuva soittoaäni -palvelun kanssa samassa linjassa oleva faksi](#)
- [Asennus E: Jaettu ääni- ja faksilinja](#)
- [Asennus F: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on puheposti](#)
- [Asennus G: Tietokonemodeemin kanssa jaettu faksilinja \(äänipuheluja ei vastaanoteta\)](#)
- [Asennus H: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi](#)
- [Asennus I: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on puhelinvastaaja](#)
- [Asennus J: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi ja puhelinvastaaja](#)
- [Asennus K: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi ja puheposti](#)

Oikean faksiasetuksen valitseminen koti- tai toimistoasennusta varten

Jotta faksin käyttäminen toimisi, sinun on tiedettävä, mitä muita laitteita ja palveluita on liitetty samaan puhelinlinjaan kuin tulostin. Tämä on tärkeää, koska joitakin toimistolaitteita on ehkä tarpeellista kytkeä suoraan tulostimeen. Lisäksi joitakin faksiasetuksia on ehkä muutettava, ennen kuin voit käyttää faksia.

1. Määritä, onko käytössäsi sarja- vai rinnakkaismuotoinen puhelinjärjestelmä. Katso [Faksitoimintojen asetusten määrittäminen \(rinnakkaispuhelinjärjestelmät\)](#).
 - a. Sarjamuotoinen puhelinjärjestelmä – katso lisätietoja kohdasta [Faksin sarja-asennus](#).
 - b. Rinnakkaismuotoinen puhelinjärjestelmä – siirry vaiheeseen 2.
2. Valitse faksilinjasi jakavien laitteiden ja palveluiden yhdistelmä.
 - DSL: Puhelinyhtiöltä tilattu DSL-palvelu (Digital Subscriber Line). (DSL-yhteyttä kutsutaan ADSL-yhteydeksi joissakin maissa tai joillakin alueilla.)
 - PBX: PBX (Private Branch Exchange) -puhelinjärjestelmä tai ISDN (Integrated Services Digital Network) -järjestelmä
 - Erottuva soitto -palvelu: Puhelinyhtiöltä tilattu erottuva soitto -palvelu sisältää useita puhelinnumeroita, joilla on erilaiset soittoaänet.
 - Äänipuhelut: Äänipuheluita otetaan vastaan samaan puhelinnumeroon, jota käytetään tulostimen faksipuheluissa.
 - Tietokonemodeemi: Tietokonemodeemi on liitetty samaan puhelinlinjaan kuin tulostin. Käytössäsi on tietokonemodeemi, jos vastaat Kyllä johonkin seuraavista kysymyksistä:
 - Lähetätkö fakseja suoraan tietokoneohjelmiin tai otatko fakseja vastaan tietokoneohjelmista puhelinverkkoyhteyden kautta?
 - Lähetätkö sähköpostiviestejä tietokoneestasi ja vastaanotatko viestejä tietokoneeseesi puhelinverkkoyhteyden kautta?
 - Käytätkö internetiä tietokoneessasi puhelinverkkoyhteyden kautta?
 - Puhelinvastaaja: Puhelinvastaaja vastaa äänipuheluihin samassa puhelinnumerossa, jota tulostin käyttää faksipuheluihin.
 - Äänipostipalvelu: Puhelinyhtiöltä tilattu äänipostipalvelu toimii samassa puhelinnumerossa, jota tulostin käyttää faksipuheluihin.
3. Valitse seuraavasta taulukosta käytössäsi olevien laitteiden ja palveluiden yhdistelmä koti- tai toimistoasennusta varten. Katso sitten, mikä on suositeltu faksiratkaisu. Jokaisen asennusvaihtoehdon vaihteelliset ohjeet ovat myöhemmissä osissa.

 **Huomautus** Jos tässä osassa ei ole kuvattu käytössäsi olevaa kodin tai toimiston asetusta, määritä tulostin tavalliseksi analogiseksi puhelimeksi. Kytke pakkauksessa toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelimen seinäpistokkeeseen ja toinen pää tulostimen takaosassa olevaan 1-LINE-porttiin. Jos käytät muita puhelinjohtoja, faksin lähettämässä ja vastaanottamisessa saattaa esiintyä ongelmia.

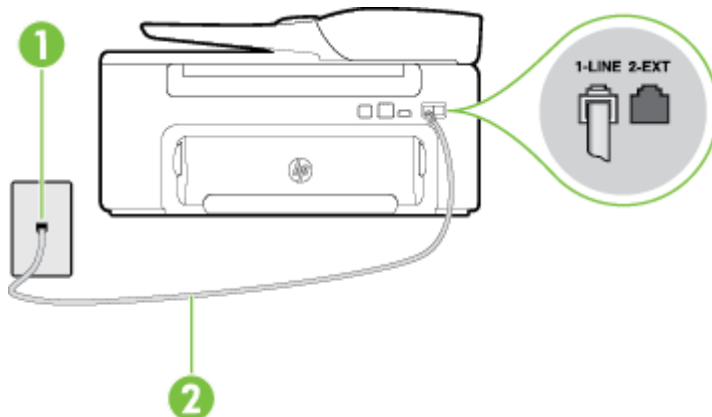
Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.

Faksilinjaa käyttävät muut laitteet ja palvelut							Suositeltu faksiratkaisu
DSL	PBX	Erottuva soitto - palvelu	Äänipuhelut	Tietokonemodeemi	Puhelinvastaaja	Äänipostipalvelu	
							Asennus A: Erillinen faksilinja (äänipuheluja ei vastaanoteta)
✓							Asennus B: Tulostimen asentaminen käyttämään DSL-yhteyttä
	✓						Asennus C: Tulostimen asentaminen PBX-puhelinjärjestelmään tai ISDN-linjaan
		✓					Asennus D: Erottuva soittoääni -palvelun kanssa samassa linjassa oleva faksi
			✓				Asennus E: Jaettu ääni- ja faksilinja
			✓			✓	Asennus F: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on puheposti
				✓			Asennus G: Tietokonemodeemin kanssa jaettu faksilinja (äänipuheluja ei vastaanoteta)
			✓	✓			Asennus H: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi
			✓		✓		Asennus I: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on puhelinvastaaja
			✓	✓	✓		Asennus J: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi ja puhelinvastaaja
			✓	✓		✓	Asennus K: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi ja puheposti

Asennus A: Erillinen faksilinja (äänipuheluja ei vastaanoteta)

Jos käytössäsi on erillinen faksilinja, johon ei vastaanoteta äänipuheluja, eikä linjaan ole kytketty toista laitetta, määritä tulostimen asetukset tässä osassa kuvatulla tavalla.


Tulostin takaa



1	Puhelinpistorasia
2	Käytä tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket tulostimen 1-LINE-porttiin. Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.

Tulostimen asentaminen erilliseen faksilinjaan

1. Kytke tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää tulostimen takana olevaan 1-LINE-porttiin.

 **Huomautus** Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.

Jos et kytke tulostinta puhelimen seinäpistorasiaan laitteen mukana toimitetulla kaapelilla, fakseja ei välttämättä voi lähettää tai vastaanottaa. Tämä erityispuhelinjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.

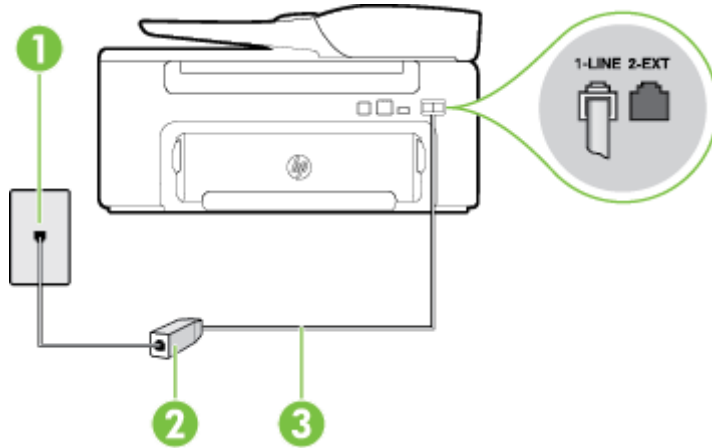
2. Ota **Autom. vastaus** -asetus käyttöön.
3. (Valinnainen) Vaihda **Soittoa ennen vastausta** -asetukseksi pienin asetus (kaksi soittoa).
4. Suorita faksitesti.

Kun puhelin hälyttää, tulostin vastaa automaattisesti **Soittoa ennen vastausta** -asetuksessa määritettyjen hälytyskertojen jälkeen. Tulostin alkaa lähettää faksin vastaanottoääniä lähettävälle faksilaitteelle ja vastaanottaa faksin.

Asennus B: Tulostimen asentaminen käyttämään DSL-yhteyttä

Jos käytät puhelinyhtiösi tarjoamaa DSL-yhteyttä etkä kytke tulostimeen muita laitteita, kytke puhelimen seinäpistorasian ja tulostimen välille DSL-suodatin tämän osan ohjeiden mukaan. DSL-suodatin poistaa digitaalisignaalin, joka saattaa häiritä tulostimen tiedonsiirtoa puhelinlinjan kanssa. (DSL-yhteyttä kutsutaan ADSL-yhteydeksi joissakin maissa tai joillakin alueilla.)


 **Huomautus** Jos käytät DSL-yhteyttä etkä kytke DSL-suodatinta, et voi lähettää etkä vastaanottaa fakseja tulostimella.

Tulostin takaa

1	Puhelinpistorasia
2	DSL-suodatin (tai ADSL-suodatin) ja DSL-palveluntarjoajan toimittama johto
3	Käytä tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket tulostimen 1-LINE-porttiin. Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.

Tulostimen asentaminen DSL-linjaan

1. Hanki DSL-suodatin DSL-palveluntarjoajalta.
2. Kytke tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää DSL-suodattimen vapaaseen porttiin ja kytke sitten johdon toinen pää tulostimen takana olevaan 1-LINE-porttiin.

 **Huomautus** Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.

Jos kytket DSL-suodattimeen ja tulostimeen jonkin muun kuin tulostimen mukana toimitetun johdon, faksien lähettäminen ei välttämättä onnistu. Tämä erityispuhelinjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.

Koska toimitukseen kuuluu vain yksi puhelinjohto, sinun pitää ehkä hankkia lisää puhelinjohtoja tällaista järjestelmää varten.


3. Kytke DSL-suodattimen johto puhelinpistorasiaan.
4. Suorita faksitesti.

Saat paikalliselta palveluntarjoajalta tai myyjältä lisäapua, jos lisävarusteiden asennuksessa tulostimeen ilmenee ongelmia.


Asennus C: Tulostimen asentaminen PBX-puhelinjärjestelmään tai ISDN-linjaan

Jos käytät joko PBX-puhelinjärjestelmää tai ISDN-muunninta tai -päätesovitinta, toimi seuraavasti:

- Jos käytät joko PBX-puhelinjärjestelmää tai ISDN-muunninta tai -päätesovitinta, kytke tulostin faksi- ja puhelikäyttöön tarkoitettuun porttiin. Varmista myös, että sovitin sopii maassasi tai alueellasi käytettävän kytkimen tyyppiin.

 **Huomautus** Joissakin ISDN-järjestelmissä on mahdollista määrittää portit tiettyä puhelinlaitetta varten. Voit esimerkiksi määrittää yhden portin puhelinta varten ja toisen Ryhmä 3 -faksilaitetta varten ja kolmannen muuhun tarkoitukseen. Jos ISDN-muuntimen faksi- tai puhelinportin ongelmat jatkuvat yhteyden aikana, kokeile useisiin tarkoituksiin määritetyn portin käyttämistä. Portin tunnus voi olla "multi-combi" tai vastaava.

- Jos käytössä on PBX-puhelinjärjestelmä, aseta odottamassa olevan puhelun koputusääni pois käytöstä.

 **Huomautus** Monissa digitaalisissa PBX-järjestelmissä koputusääni on normaalisti käytössä. Odottamassa olevan puhelun ääni häiritsee faksilähetystä, ja tulostimella ei voi lähettää tai vastaanottaa fakseja. Lisätietoja koputusäänen poiskytkennästä on PBX-puhelinjärjestelmän mukana tulleissa ohjeissa.

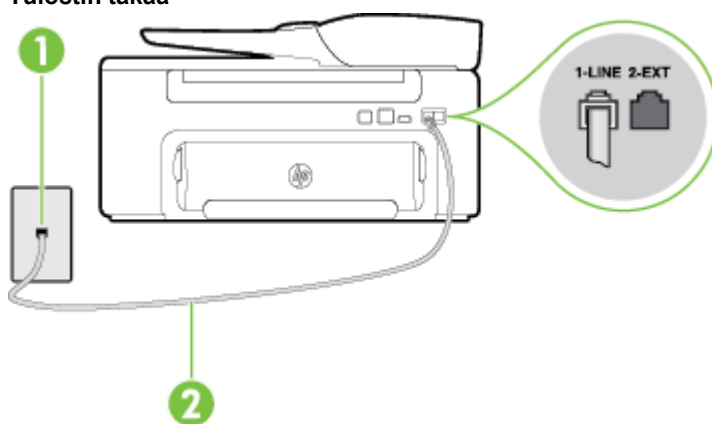
- Jos käytät PBX-puhelinjärjestelmää, valitse ulkolinjan numero ennen faksinumeron valitsemista.
- Varmista, että käytät tulostimen mukana toimitettua johtoa puhelimen seinäpistokkeen ja tulostimen välillä. Muussa tapauksessa faksitoiminnot eivät ehkä ole käytössä. Tämä erityispuhelinjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot. Jos tulostimen mukana toimitettu puhelinjohto on liian lyhyt, voit ostaa sähköliikkeestä jatkokappaleen ja pidentää johtoa. Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.

Saat paikalliselta palveluntarjoajalta tai myyjältä lisäapua, jos lisävarusteiden asennuksessa tulostimeen ilmenee ongelmia.

Asennus D: Erottava soittoääni -palvelun kanssa samassa linjassa oleva faksi

Jos tilaat puhelin-yhtiöltä erottuvan soittoäänen palvelun, jonka avulla yhteen puhelinlinjaan voidaan liittää useita puhelinnumeroita ja jossa jokaisella numerolla on erilainen soittoääni, asenna tulostin tässä osassa kuvatulla tavalla.


Tulostin takaa



1	Puhelinpistorasia
2	Käytä tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket tulostimen 1-LINE-porttiin. Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.


Tulostimen asentaminen käytettäessä erottuvan soittoäänien palvelua


1. Kytke tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää tulostimen takana olevaan 1-LINE-porttiin.

 **Huomautus** Laitteen mukana toimitettu puhelinojohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.

Jos et kytke tulostinta puhelimen seinäpistorasiaan laitteen mukana toimitetulla kaapelilla, fakseja ei välttämättä voi lähettää tai vastaanottaa. Tämä erityispuhelinojohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.

-
2. Ota **Autom. vastaus** -asetus käyttöön.
 3. Muuta **Erottuva soittoääni** -asetus vastaamaan soittoääntä, jonka puhelinyhtiö on määrittänyt faksinumerollesi.

 **Huomautus** Oletusasetuksena on, että tulostin vastaa kaikkiin soittokuvioihin. Jos et määritä **Erottuva soittoääni** -asetusta vastaamaan faksinumerolle määritettyä soittokuvioita, tulostin saattaa vastata sekä ääni- että faksipuheluihin tai sitten se ei vastaa lainkaan.

 **Vihje** Voit myös käyttää soittoäänien tunnistustoimintoa tulostimen ohjauspaneelistä ja asettaa yksilöllisen soittoäänien. Tämän toiminnon avulla tulostin tunnistaa ja tallentaa saapuvan puhelun soiton mallin ja määrittää sen mukaan automaattisesti faksipuhelut puhelinyhtiösi määrittämän tietyn soittoäänien avulla. Lisätietoja on kohdassa Soittoäänien muuttaminen (erottuva soittoääni).

-
4. (Valinnainen) Vaihda **Soittoa ennen vastausta** -asetukseksi pienin asetus (kaksi soittoa).
 5. Suorita faksitesti.

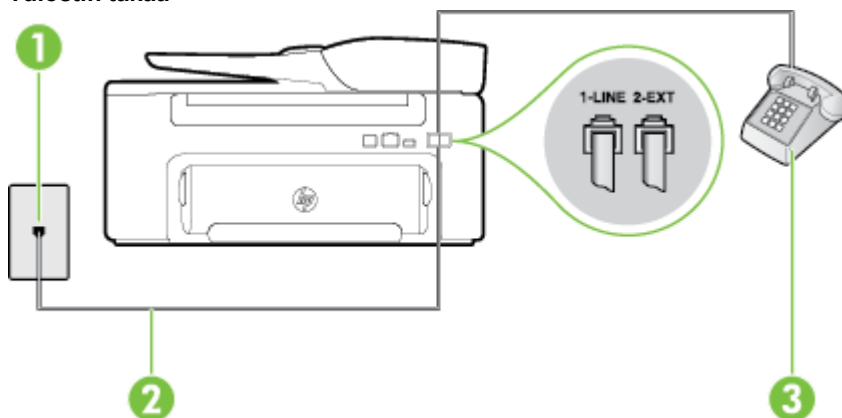
Tulostin vastaa automaattisesti saapuviin puheluihin, jotka käyttävät valitsemaasi soittokuvioita (**Erottuva soittoääni** -asetus), määrittämiesi hälytyskertojen jälkeen (**Soittoa ennen vastausta** -asetus). Tulostin alkaa lähettää faksin vastaanottoääniä lähettävälle faksilaitteelle ja vastaanottaa faksin.

Saat paikalliselta palveluntarjoajalta tai myyjältä lisäapua, jos lisävarusteiden asennuksessa tulostimeen ilmenee ongelmia.

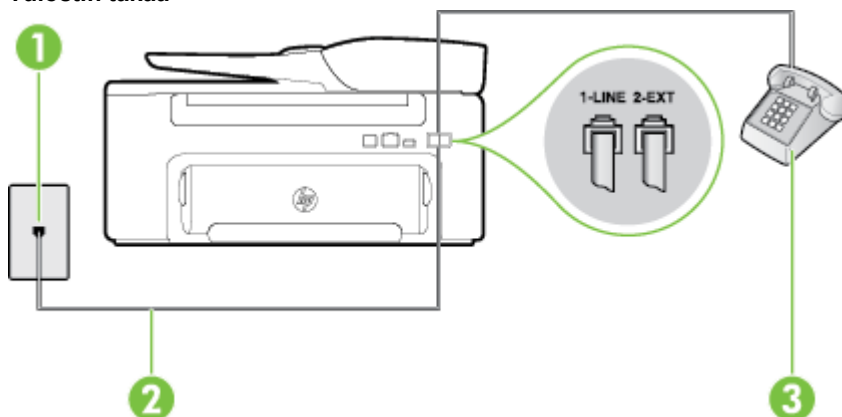
Asennus E: Jaettu ääni- ja faksilinja

Jos vastaanotat sekä ääni- että faksipuheluita samaan puhelinnumeroon ja puhelinlinjaan ei ole liitetty muita toimistolaitteita (tai vastaajapalvelua), asenna tulostin tässä osassa kuvatulla tavalla.

Tulostin takaa




Tulostin takaa



1	Puhelinpistorasia
2	Käytä tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket tulostimen 1-LINE-porttiin. Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.
3	Puhelin (valinnainen)

Tulostimen asentaminen jaettuun ääni- ja faksilinjaan

1. Kytke tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää tulostimen takana olevaan 1-LINE-porttiin.

 **Huomautus** Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.

Jos et kytke tulostinta puhelimen seinäpistorasiaan laitteen mukana toimitetulla kaapelilla, fakseja ei välttämättä voi lähettää tai vastaanottaa. Tämä erityispuhelinjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.

2. Toimi jollakin seuraavista tavoista:
 - Jos käytössä on rinnakkaispuhelinjärjestelmä, irrota valkoinen pistoke tulostimen takaosassa olevasta 2-EXT-portista ja kytke sitten puhelin tähän porttiin.
 - Jos käytössä on sarjapuhelinjärjestelmä, voit kytkeä puhelimen suoraan tulostimen kaapeliin, jossa on puhelinpistoke.


3. Nyt voit päättää, vastaako tulostin puheluihin automaattisesti vai onko niihin vastattava manuaalisesti.
- Jos määrität tulostimen vastaamaan puheluihin **automaattisesti**, se vastaa kaikkiin saapuviin puheluihin ja vastaanottaa faksit. Tulostin ei pysty erottamaan faksi- ja äänipuheluita toisistaan. Jos uskot puhelun olevan äänipuhelu, sinun on vastattava siihen, ennen kuin laite ehtii vastata. Voit määrittää tulostimen vastaamaan puheluihin automaattisesti ottamalla **Autom. vastaus** -toiminnon käyttöön.
 - Jos määrität tulostimen vastaanottamaan fakseja **manuaalisesti**, sinun on vastattava itse saapuviin faksipuheluihin. Muutoin tulostin ei vastaanota fakseja. Voit määrittää tulostimen vastaamaan puheluihin manuaalisesti poistamalla **Autom. vastaus** -asetuksen käytöstä.
4. Suorita faksitesti.

Jos vastaat puheluun ennen tulostinta ja kuulet lähettävän faksilaitteen faksiääniä, sinun on vastattava faksipuheluun manuaalisesti.

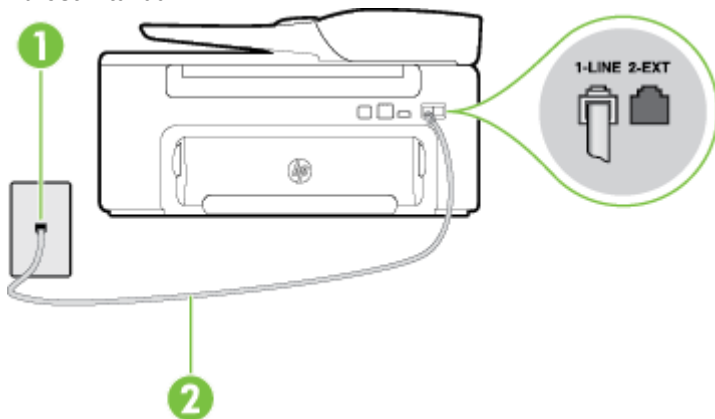
Saat paikalliselta palveluntarjoajalta tai myyjältä lisäapua, jos lisävarusteiden asennuksessa tulostimeen ilmenee ongelmia.

Asennus F: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on puheposti

Jos vastaanostat sekä ääni- että faksipuheluita samaan puhelinnumeroon ja käytät puhelinyhtiön toimittamaa vastaajapalvelua, asenna tulostin tässä osassa kuvatulla tavalla.

 **Huomautus** Et voi vastaanottaa fakseja automaattisesti, jos käytössäsi oleva puhepostipalvelu käyttää samaa numeroa kuin faksipuhelut. Faksit on vastaanotettava manuaalisesti. Tämä tarkoittaa, että sinun täytyy olla paikalla vastaamassa tulevaan faksipuheluun. Jos haluat vastaanottaa faksit automaattisesti, tilaa puhelinyhtiöltä erottuva soittoaäni -palvelu tai hanki erillinen puhelinlinja fakseja varten.


Tulostin takaa



1	Puhelinpistorasia
2	Käytä tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket laitteen 1-LINE-porttiin. Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovitteeseen.

Tulostimen asentaminen käytettäessä vastaajapalvelua

1. Kytke tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää tulostimen takana olevaan 1-LINE-porttiin.
Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.

 **Huomautus** Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.

Jos et kytke tulostinta puhelimen seinäpistorasiaan laitteen mukana toimitetulla kaapelilla, fakseja ei välttämättä voi lähettää tai vastaanottaa. Tämä erityispuhelinjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.


2. Ota **Autom. vastaus** -asetus pois käytöstä.
3. Suorita faksitesti.

Sinun täytyy olla paikalla vastaamassa tuleviin faksipuheluihin. Muussa tapauksessa tulostin ei voi vastaanottaa fakseja. Sinun tulee käynnistää faksi manuaalisesti, ennen kuin vastaajapalvelu vastaa linjalle.

Saat paikalliselta palveluntarjoajalta tai myyjältä lisäapua, jos lisävarusteiden asennuksessa tulostimeen ilmenee ongelmia.

Asennus G: Tietokonemodeemin kanssa jaettu faksilinja (äänipuheluja ei vastaanoteta)

Jos käytössäsi on faksilinja, johon ei vastaanoteta äänipuheluja ja johon on kytketty tietokonemodeemi, määritä tulostin tässä osassa kuvatulla tavalla.

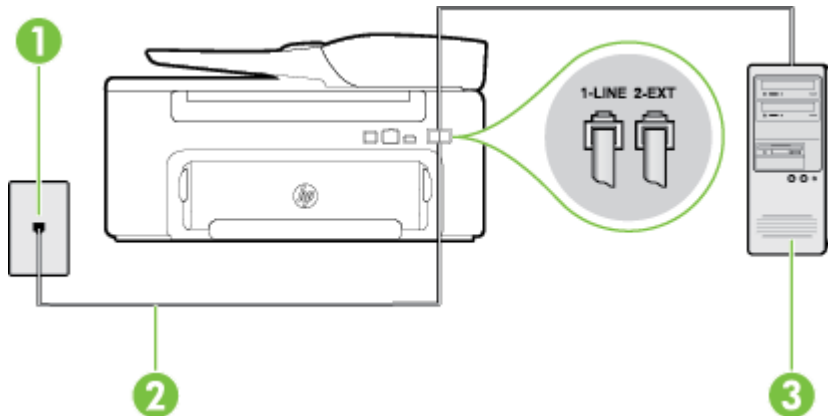
 **Huomautus** Jos tietokoneessa on modeemi, se jakaa puhelinlinjan tulostimen kanssa. Modeemia ja tulostinta ei voi käyttää samanaikaisesti. Et voi esimerkiksi käyttää tulostinta faksaukseen samalla, kun käytät tietokonemodeemin välityksellä sähköpostiohjelmaa tai internetiä.

- [Tulostimen asentaminen käytettäessä tietokonemodeemia](#)
- [Tulostimen asentaminen käytettäessä DSL/ADSL-modeemia](#)

Tulostimen asentaminen käytettäessä tietokonemodeemia

Jos käytät samaa puhelinlinjaa faksien lähettämiseen ja tietokoneen modeemia varten, asenna tulostin noudattamalla näitä ohjeita.


Tulostin takaa



1	Puhelinpistorasia
2	Käytä tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket laitteen 1-LINE-porttiin. Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.
3	Tietokone, jossa on modeemi


Tulostimen asentaminen käytettäessä tietokonemodeemia

1. Irrota valkoinen pistoke tulostimen takaosassa olevasta 2-EXT-portista.
2. Etsi puhelinjohto, joka on kytketty tietokoneen takaosasta (tietokonemodeemista) puhelinpistorasiaan. Irrota johto puhelinpistorasiasta ja kytke se tulostimen takana olevaan 2-EXT-porttiin.
3. Kytke tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää tulostimen takana olevaan 1-LINE-porttiin.

 **Huomautus** Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.

Jos et kytke tulostinta puhelimen seinäpistorasiaan laitteen mukana toimitetulla kaapelilla, fakseja ei välttämättä voi lähettää tai vastaanottaa. Tämä erityispuhelinjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.

4. Jos modeemiohjelmisto on määritetty vastaanottamaan fakseja tietokoneeseen automaattisesti, poista asetus käytöstä.

 **Huomautus** Jos et poista modeemiohjelmiston automaattista faksien vastaanottoasetusta käytöstä, tulostin ei voi vastaanottaa fakseja.

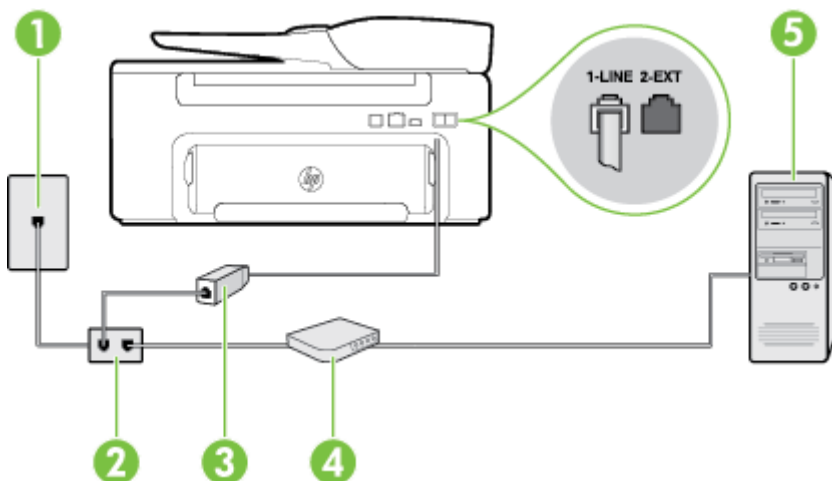
5. Ota **Autom. vastaus** -asetus käyttöön.
6. (Valinnainen) Vaihda **Soittoa ennen vastausta** -asetukseksi pienin asetus (kaksi soittoa).
7. Suorita faksitesti.

Kun puhelin hälyttää, tulostin vastaa automaattisesti **Soittoa ennen vastausta** -asetuksessa määritettyjen hälytyskertojen jälkeen. Tulostin alkaa lähettää faksin vastaanottoääniä lähettävälle faksilaitteelle ja vastaanottaa faksin.

Saat paikalliselta palveluntarjoajalta tai myyjältä lisäapua, jos lisävarusteiden asennuksessa tulostimeen ilmenee ongelmia.

Tulostimen asentaminen käytettäessä DSL/ADSL-modeemia


Jos käytössä on DSL-linja ja faksien lähettämisessä käytetään puhelinlinjaa, asenna faksi noudattamalla näitä ohjeita.



1	Puhelinpistorasia
2	Rinnakkaisliitin
3	DSL/ADSL-suodatin Liitä tulostimen mukana toimitetun puhelinpistokkeen toinen pää tulostimen takaosassa olevaan 1-LINE-porttiin. Liitä johdon toinen pää DSL/ADSL-suodattimeen.

(jatkoa)


	Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.
4	Tietokone
5	Tietokoneen DSL/ADSL-modeemi

 **Huomautus** Sinun tulee hankkia rinnakkaisliitin. Rinnakkaisliittimessä on yksi RJ-11-portti edessä ja kaksi RJ-11-porttia takana. Älä käytä kahden linjan liitintä, sarjaliitintä tai rinnakkaisliitintä, jossa on kaksi RJ-11-porttia edessä ja pistoke takana.



Tulostimen asentaminen käytettäessä DSL/ADSL-modeemia

1. Hanki DSL-suodatin DSL-palveluntarjoajalta.
2. Kytke tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää DSL-suodattimeen ja kytke sitten johdon toinen pää tulostimen takapaneelissa olevaan 1-LINE-porttiin.

 **Huomautus** Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.

Jos kytket DSL-suodattimeen ja tulostimen takaosaan jonkin muun kuin tulostimen mukana toimitetun johdon, faksien lähettäminen ei välttämättä onnistu. Tämä erityispuhelinjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.


3. Liitä DSL-suodatin rinnakkaisliittimeen.
4. Kytke DSL-modeemi rinnakkaisliittimeen.
5. Kytke rinnakkaisliitin puhelinpistorasiaan.
6. Suorita faksitesti.

Kun puhelin hälyttää, tulostin vastaa automaattisesti **Soittoja ennen vastausta** -asetuksessa määritettyjen hälytyskertojen jälkeen. Tulostin alkaa lähettää faksin vastaanottoääniä lähettävälle faksilaitteelle ja vastaanottaa faksin.

Saat paikalliselta palveluntarjoajalta tai myyjältä lisäapua, jos lisävarusteiden asennuksessa tulostimeen ilmenee ongelmia.

Asennus H: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi

Voit määrittää tulostimen toimimaan yhdessä tietokoneen kanssa kahdella tavalla sen mukaan, kuinka monta puhelinporttia tietokoneessa on. Tarkista ennen aloittamista, onko tietokoneessa puhelinta varten yksi vai kaksi porttia.


 **Huomautus** Jos tietokoneessa on ainoastaan yksi puhelinportti, sinun on hankittava kuvan mukainen rinnakkaisliitin. (Rinnakkaisliittimessä on yksi RJ-11-portti edessä ja kaksi RJ-11-porttia takana. Älä käytä kahden linjan liitintä, sarjaliitintä tai rinnakkaisliitintä, jossa on kaksi RJ-11-porttia edessä ja pistoke takana).

- [Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi](#)
- [Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on DSL/ADSL-modeemi](#)

Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi

Jos käytät äänilinjaa sekä faksia että puhelinta varten, asenna faksi noudattamalla näitä ohjeita.

Voit määrittää tulostimen toimimaan yhdessä tietokoneen kanssa kahdella tavalla sen mukaan, kuinka monta puhelinporttia tietokoneessa on. Tarkista ennen aloittamista, onko tietokoneessa puhelinta varten yksi vai kaksi porttia.

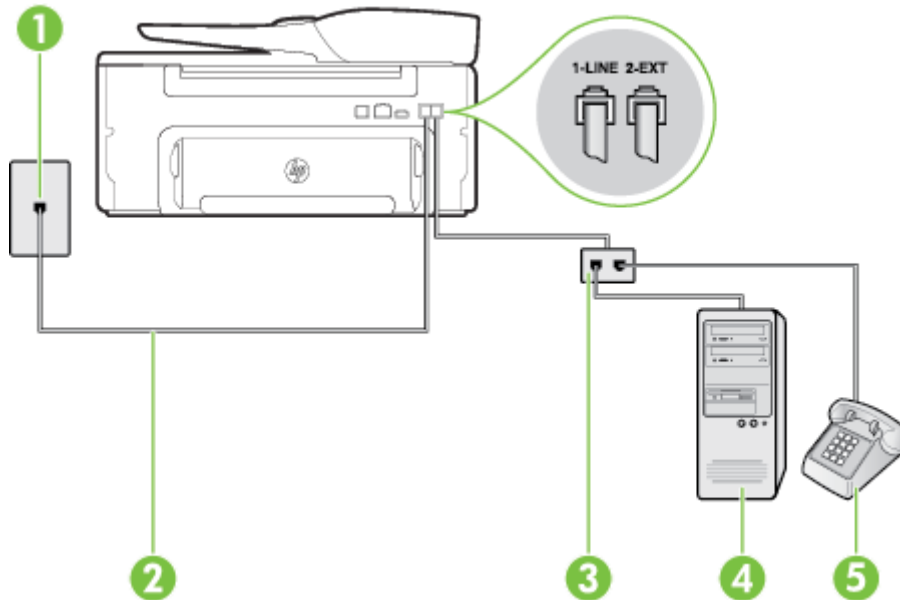
 **Huomautus** Jos tietokoneessa on ainoastaan yksi puhelinportti, sinun on hankittava kuvan mukainen rinnakkaisliitin. (Rinnakkaisliittimessä on yksi RJ-11-portti edessä ja kaksi RJ-11-porttia takana. Älä käytä kahden linjan liitintä, sarjaliitintä tai rinnakkaisliitintä, jossa on kaksi RJ-11-porttia edessä ja pistoke takana).

Esimerkki rinnakkaisliitimestä



Tulostimen määrittäminen samaan puhelinlinjaan kuin tietokone, jossa on kaksi puhelinporttia

Tulostin takaa



1	Puhelinpistorasia
2	Käytä tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket tulostimen 1-LINE-porttiin.
3	Rinnakkaisliitin
4	Tietokone, jossa on modeemi
5	Puhelin

1. Irrota valkoinen pistoke tulostimen takaosassa olevasta 2-EXT-portista.
2. Etsi puhelinjohto, joka on kytketty tietokoneen takaosasta (tietokone-modeemista) puhelinpistorasiaan. Irrota johto puhelinpistorasiasta ja kytke se tulostimen takana olevaan 2-EXT-porttiin.
3. Kytke puhelin tietokone-modeemin takaosassa olevaan ulostuloporttiin.
4. Kytke tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää tulostimen takana olevaan 1-LINE-porttiin.

Huomautus Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.

Jos et kytke tulostinta puhelimen seinäpistorasiaan laitteen mukana toimitetulla kaapelilla, fakseja ei välttämättä voi lähettää tai vastaanottaa. Tämä erityispuhelinjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.

5. Jos modeemiohjelmisto on määritetty vastaanottamaan fakseja tietokoneeseen automaattisesti, poista asetus käytöstä.

Huomautus Jos et poista modeemiohjelmiston automaattista faksien vastaanottoasetusta käytöstä, tulostin ei voi vastaanottaa fakseja.

6. Nyt voit päättää, vastaako tulostin puheluihin automaattisesti vai onko niihin vastattava manuaalisesti.
- Jos määrität tulostimen vastaamaan puheluihin **automaattisesti**, se vastaa kaikkiin saapuviin puheluihin ja vastaanottaa faksit. Tulostin ei pysty erottamaan faksi- ja äänipuheluita toisistaan. Jos uskot puhelun olevan äänipuhelu, sinun on vastattava siihen, ennen kuin laite ehtii vastata. Voit määrittää tulostimen vastaamaan puheluihin automaattisesti ottamalla **Autom. vastaus** -toiminnon käyttöön.
 - Jos määrität tulostimen vastaanottamaan fakseja **manuaalisesti**, sinun on vastattava itse saapuviin faksipuheluihin. Muutoin tulostin ei vastaanota fakseja. Voit määrittää tulostimen vastaamaan puheluihin manuaalisesti poistamalla **Autom. vastaus** -asetuksen käytöstä.
7. Suorita faksitesti.

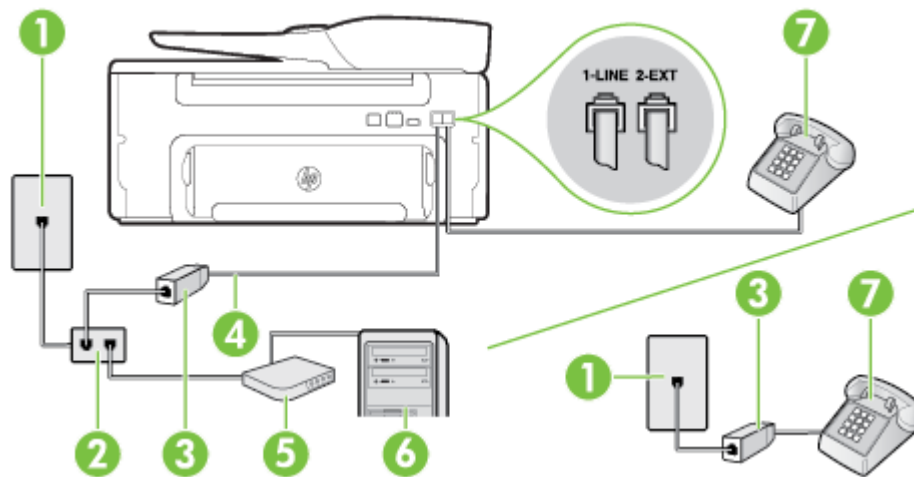
Jos vastaat puheluuun ennen tulostinta ja kuulet lähettävän faksilaitteen faksiääniä, sinun on vastattava faksipuheluun manuaalisesti.

Jos käytät puhelinlinjaa puhelinta, fakssia ja tietokonemoodemia varten, asenna faksi noudattamalla näitä ohjeita.

Saat paikalliselta palveluntarjoajalta tai myyjältä lisäapua, jos lisävarusteiden asennuksessa tulostimeen ilmenee ongelmia.

Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on DSL/ADSL-modeemi

Noudata näitä ohjeita, jos tietokoneessa on DSL/ADSL-modeemi



1	Puhelinpistorasia
2	Rinnakkaisliitin
3	DSL/ADSL-suodatin
4	Käytä tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket tulostimen takana olevaan 1-LINE-porttiin. Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.
5	DSL/ADSL-modeemi
6	Tietokone
7	Puhelin

Huomautus Sinun tulee hankkia rinnakkaisliitin. Rinnakkaisliittimessä on yksi RJ-11-portti edessä ja kaksi RJ-11-porttia takana. Älä käytä kahden linjan liittintä, sarjaliittintä tai rinnakkaisliittintä, jossa on kaksi RJ-11-porttia edessä ja pistoke takana.



Tulostimen asentaminen käytettäessä DSL/ADSL-modeemia

1. Hanki DSL-suodatin DSL-palveluntarjoajalta.

Huomautus Muualla kodissa tai toimistossa oleviin puhelimiin, joissa käytetään samaa puhelinnumeroa DSL-palvelun kanssa, pitää kytkeä omat DSL-suodattimet häiriöiden välttämiseksi.

2. Kytke tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää DSL-suodattimeen ja kytke sitten johdon toinen pää tulostimen takapaneelissa olevaan 1-LINE-porttiin.

Huomautus Laitteen mukana toimitettu puhelinojohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.

Jos kytket DSL-suodattimeen ja tulostimeen jonkin muun kuin tulostimen mukana toimitetun johdon, faksin lähettäminen ei välttämättä onnistu. Tämä erityisjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.

3. Jos käytössä on rinnakkaispuhelinjärjestelmä, irrota valkoinen pistoke tulostimen takaosassa olevasta 2-EXT-portista ja kytke sitten puhelin tähän porttiin.
4. Liitä DSL-suodatin rinnakkaisliittimeen.
5. Kytke DSL-modeemi rinnakkaisliittimeen.
6. Kytke rinnakkaisliitin puhelinpistorasiaan.
7. Suorita faksitesti.

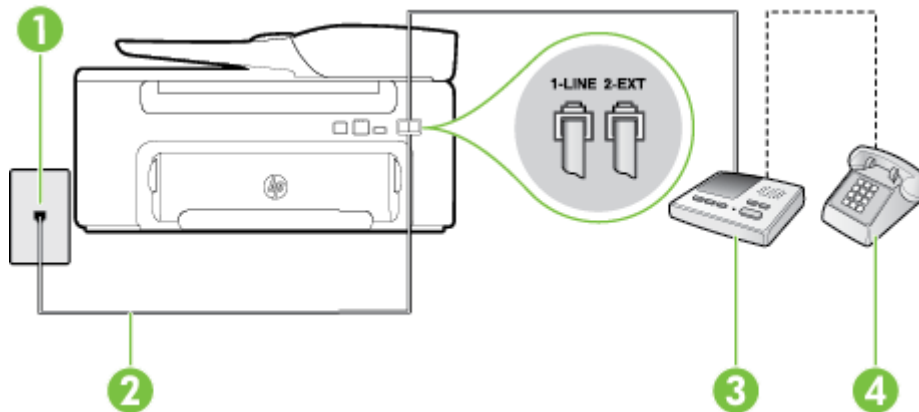
Kun puhelin hälyttää, tulostin vastaa automaattisesti **Soittoa ennen vastausta** -asetuksessa määritettyjen hälytyskertojen jälkeen. Tulostin alkaa lähettää faksin vastaanottoääniä lähettävälle faksilaitteelle ja vastaanottaa faksin.

Saat paikalliselta palveluntarjoajalta tai myyjältä lisäapua, jos lisävarusteiden asennuksessa tulostimeen ilmenee ongelmia.

Asennus I: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on puhelinvastaaja

Jos vastaanotat sekä ääni- että faksipuheluja samaan puhelinnumeroon ja käytössä on myös puhelinvastaaja, joka vastaa samaan numeroon tuleviin äänipuheluihin, asenna tulostin tässä osassa kuvatulla tavalla.

Tulostin takaa




1	Puhelinpistorasia
2	Tulostimen mukana toimitettu puhelinojohto, joka kytetään laitteen takapaneelin 1-LINE-porttiin Laitteen mukana toimitettu puhelinojohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.

(jatkoa)


3	Puhelinvastaaja
4	Puhelin (valinnainen)

Tulostimen asentaminen jaettuun äänipuhelu- ja faksilinjaan, jossa on puhelinvastaaja

1. Irrota valkoinen pistoke tulostimen takaosassa olevasta 2-EXT-portista.
2. Irrota puhelinvastaajan johto puhelimen seinäpistokkeesta ja kytke se tulostimen takaosassa olevaan 2-EXT-porttiin.


 **Huomautus** Jos et kytke puhelinvastaajaa suoraan tulostimeen, puhelinvastaaja voi tallentaa lähettävän faksilaitteen faksiääniä, etkä voi luultavasti vastaanottaa fakseja tulostimella.

3. Kytke tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää tulostimen takana olevaan 1-LINE-porttiin.

 **Huomautus** Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.

Jos et kytke tulostinta puhelimen seinäpistorasiaan laitteen mukana toimitetulla kaapelilla, fakseja ei välttämättä voi lähettää tai vastaanottaa. Tämä erityispuhelinjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.

4. (Valinnainen) Jos puhelinvastaajassa ei ole sisäänrakennettua puhelinta, voit kytkeä puhelimen vastaajan takaosassa olevaan OUT-porttiin.

 **Huomautus** Jos puhelinvastaajaa ei voi kytkeä ulkoiseen puhelimeen, voit kytkeä sekä puhelinvastaajan että puhelimen tulostimeen käyttämällä rinnakkaisliitintä. Näissä kytkennöissä voit käyttää tavallista puhelinjohtoa.


5. Ota **Autom. vastaus** -asetus käyttöön.
6. Määritä vastaaja vastaamaan pienen hälytysmäärän jälkeen.
7. Muuta tulostimen **Soittoa ennen vastausta** -asetuksen arvoksi tulostimen tukema enimmäismäärä hälytyksiä. (Hälytysten enimmäismäärä vaihtelee maittain ja alueittain.)
8. Suorita faksitesti.

Kun puhelin hälyttää, puhelinvastaaja vastaa puheluun määrittämiesi hälytyskertojen jälkeen ja soittaa sitten nauhoittamasi viestin. Tulostin tarkkailee puhelua tänä aikana ja "kuuntelee" faksiääniä. Jos tulostin havaitsee tulevan faksin äänen, laite antaa faksin vastaanottoäänen ja vastaanottaa faksin. Jos faksiääniä ei ole, laite lopettaa linjan seuraamisen, ja puhelinvastaaja voi tallentaa ääniviestin.

Saat paikalliselta palveluntarjoajalta tai myyjältä lisäapua, jos lisävarusteiden asennuksessa tulostimeen ilmenee ongelmia.

Asennus J: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi ja puhelinvastaaja

Jos vastaanotat sekä ääni- että faksipuheluita samaan puhelinnumeroon ja puhelinlinjaan on kytketty sekä tietokonemodeemi että puhelinvastaaja, määritä tulostin tässä osassa kuvatulla tavalla.

 **Huomautus** Koska tietokonemodeemi ja tulostin jakavat saman puhelinlinjan, modeemia ja tulostinta ei voi käyttää yhtä aikaa. Et voi esimerkiksi käyttää tulostinta faksaukseen samalla, kun käytät tietokonemodeemin välityksellä sähköpostiohjelmia tai internetiä.

- Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi ja puhelinvastaaja
- Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on DSL/ADSL-modeemi ja puhelinvastaaja

Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi ja puhelinvastaaja

Voit määrittää tulostimen toimimaan yhdessä tietokoneen kanssa kahdella tavalla sen mukaan, kuinka monta puhelinporttia tietokoneessa on. Tarkista ennen aloittamista, onko tietokoneessa puhelinta varten yksi vai kaksi porttia.

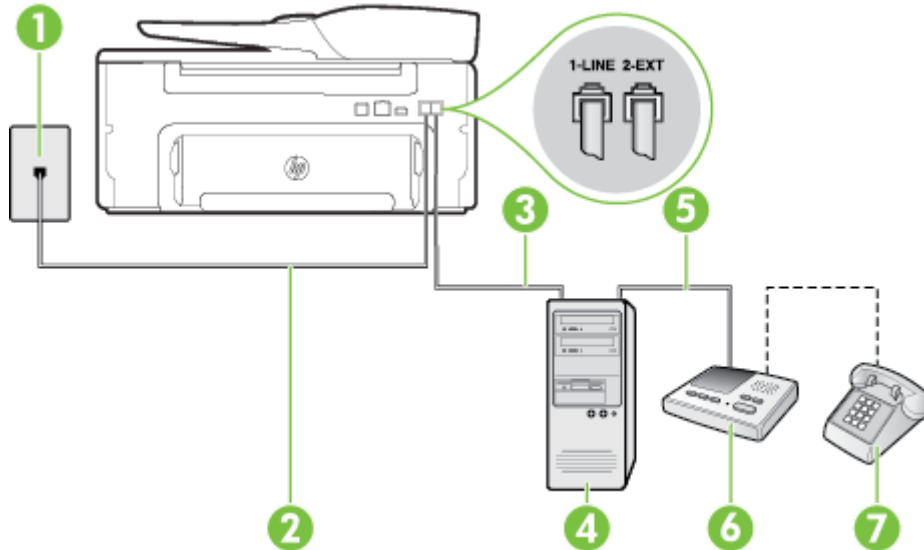
Huomautus Jos tietokoneessa on ainoastaan yksi puhelinportti, sinun on hankittava kuvan mukainen rinnakkaisliitin. (Rinnakkaisliittimessä on yksi RJ-11-portti edessä ja kaksi RJ-11-porttia takana. Älä käytä kahden linjan liitintä, sarjaliitintä tai rinnakkaisliitintä, jossa on kaksi RJ-11-porttia edessä ja pistoke takana).

Esimerkki rinnakkaisliitimestä



Tulostimen määrittäminen samaan puhelinlinjaan kuin tietokone, jossa on kaksi puhelinporttia


Tulostin takaa



1	Puhelinpistorasia
2	Tietokoneen IN-portti
3	Tietokoneen OUT-puhelinportti
4	Puhelin (valinnainen)
5	Puhelinvastaaja
6	Tietokone, jossa on modeemi
7	Käytä tulostimen mukana toimitettua puhelinjohtoa, kun kytket tulostimen 1-LINE-porttiin. Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.


1. Irrota valkoinen pistoke tulostimen takaosassa olevasta 2-EXT-portista.
2. Etsi puhelinjohto, joka on kytketty tietokoneen takaosasta (tietokonemodeemista) puhelinpistorasiaan. Irrota johto puhelinpistorasiasta ja kytke se tulostimen takana olevaan 2-EXT-porttiin.
3. Irrota puhelinvastaajan johto puhelimen seinäpistorasiasta ja kytke se tietokoneen takaosassa olevaan porttiin, joka on merkitty sanalla OUT (tietokonemodeemi).

- Kytke tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää tulostimen takana olevaan 1-LINE-porttiin.


 **Huomautus** Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.

Jos et kytke tulostinta puhelimen seinäpistorasiaan laitteen mukana toimitetulla kaapelilla, fakseja ei välttämättä voi lähettää tai vastaanottaa. Tämä erityispuhelinjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.

- (Valinnainen) Jos puhelinvastaajassa ei ole sisäänrakennettua puhelinta, voit kytkeä puhelimen vastaajan takaosassa olevaan OUT-porttiin.

 **Huomautus** Jos puhelinvastaajaa ei voi kytkeä ulkoiseen puhelimeen, voit kytkeä sekä puhelinvastaajan että puhelimen tulostimeen käyttämällä rinnakkaisliitintä. Näissä kytkennöissä voit käyttää tavallista puhelinjohtoa.

- Jos modeemiohjelmisto on määritetty vastaanottamaan fakseja tietokoneeseen automaattisesti, poista asetus käytöstä.

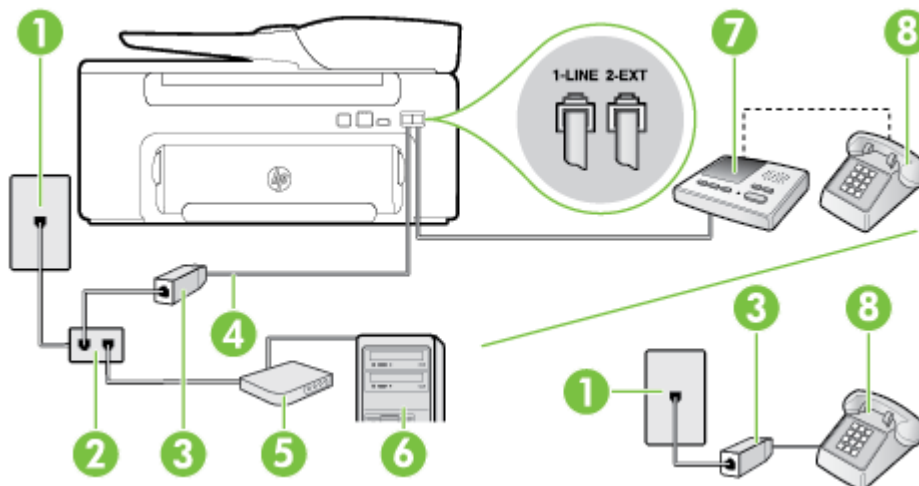
 **Huomautus** Jos et poista modeemiohjelmiston automaattista faksien vastaanottoasetusta käytöstä, tulostin ei voi vastaanottaa fakseja.

- Ota **Autom. vastaus** -asetus käyttöön.
- Määritä vastaaja vastaamaan pienen hälytysmäärän jälkeen.
- Määritä laitteen **Soittoa ennen vastausta** -asetus mahdollisimman suureksi. (Hälytysten enimmäismäärä vaihtelee maittain ja alueittain.)
- Suorita faksitesti.

Kun puhelin hälyttää, puhelinvastaaja vastaa puheluun määrittämiesi hälytyskertojen jälkeen ja soittaa sitten nauhoittamasi viestin. Tulostin tarkkailee puhelua tänä aikana ja "kuuntelee" faksiääniä. Jos tulostin havaitsee tulevan faksin äänen, laite antaa faksin vastaanottoäänen ja vastaanottaa faksin. Jos faksiääniä ei ole, laite lopettaa linjan seuraamisen, ja puhelinvastaaja voi tallentaa ääniviestin.


Saat paikalliselta palveluntarjoajalta tai myyjältä lisäapua, jos lisävarusteiden asennuksessa tulostimeen ilmenee ongelmia.

Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on DSL/ADSL-modeemi ja puhelinvastaaja



1	Puhelinpistorasia
2	Rinnakkaisliitin


3	DSL/ADSL-suodatin
4	Tulostimen mukana toimitettu puhelinjohto liitettynä tulostimen takapaneelin 1-LINE-porttiin Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.
5	DSL/ADSL-modeemi
6	Tietokone
7	Puhelinvastaaaja
8	Puhelin (valinnainen)

 **Huomautus** Sinun tulee hankkia rinnakkaisliitin. Rinnakkaisliittimessä on yksi RJ-11-portti edessä ja kaksi RJ-11-porttia takana. Älä käytä kahden linjan liittintä, sarjaliittintä tai rinnakkaisliittintä, jossa on kaksi RJ-11-porttia edessä ja pistoke takana.




Tulostimen asentaminen käytettäessä DSL/ADSL-modeemia

1. Hanki DSL/ADSL-suodatin DSL/ADSL-palveluntarjoajalta.


 **Huomautus** Muualla kodissa tai toimistossa oleviin puhelimiin, joissa käytetään samaa puhelinnumeroa DSL/ADSL-palvelun kanssa, pitää kytkeä omat DSL/ADSL-suodattimet, jotta vältetään häiriöt puheluissa.

2. Kytke tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää DSL/ADSL-suodattimeen ja kytke sitten johdon toinen pää tulostimen takaosassa olevaan 1-LINE-porttiin.


 **Huomautus** Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.

Jos kytket DSL-suodattimeen ja tulostimeen jonkin muun kuin tulostimen mukana toimitetun johdon, faksien lähettäminen ei välttämättä onnistu. Tämä erityispuhelinjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.

3. Liitä DSL/ADSL-suodatin jakolaitteeseen.
4. Irrota puhelinvastaaajan johto puhelinpistorasiasta ja kytke se tulostimen takapaneelissa olevaan 2-EXT-porttiin.

 **Huomautus** Jos et kytke puhelinvastaaajaa suoraan tulostimeen, puhelinvastaaaja voi tallentaa lähettävän faksilaitteen faksiäänä, etkä voi luultavasti vastaanottaa fakseja tulostimella.

5. Kytke DSL-modeemi rinnakkaisliittimeen.
6. Kytke rinnakkaisliitin puhelinpistorasiaan.
7. Määritä vastaaja vastaamaan pienen hälytysmäärän jälkeen.
8. Muuta tulostimen **Soittoa ennen vastausta** -asetuksen arvoksi tulostimen tukema enimmäismäärä hälytyksiä.

 **Huomautus** Hälytysten enimmäismäärä vaihtelee maan tai alueen mukaan.

9. Suorita faksitesti.

Kun puhelin hälyttää, puhelinvastaaaja vastaa puheluun määrittämiesi hälytyskertojen jälkeen ja soittaa sitten nauhoittamasi viestin. Tulostin tarkkailee puhelua tänä aikana ja "kuuntelee" faksiäänä. Jos tulostin havaitsee tulevan faksin äänen, laite antaa faksin vastaanottoäänen ja vastaanottaa faksin. Jos faksiäänä ei ole, laite lopettaa linjan seuraamisen, ja puhelinvastaaaja voi tallentaa ääniviestin.

Jos käytössä on yksi puhelinlinja puhelinta, faksia ja tietokoneen DSL-modeemia varten, asenna faksi noudattamalla näitä ohjeita.

Saat paikalliselta palveluntarjoajalta tai myyjältä lisäapua, jos lisävarusteiden asennuksessa tulostimeen ilmenee ongelmia.

Asennus K: Jaettu ääni- ja faksilinja, kun käytössä on tietokonemodeemi ja puheposti

Jos vastaanotat sekä ääni- että faksipuheluja samaan puhelinnumeroon, käytät samaan linjaan kytkettyä tietokonemodeemia ja käytät puhelinyhtiön toimittamaa vastaajapalvelua, asenna tulostin tässä osassa kuvatulla tavalla.

Huomautus Et voi vastaanottaa fakseja automaattisesti, jos käytössäsi oleva puhepostipalvelu käyttää samaa numeroa kuin faksipuhelut. Faksit on vastaanotettava manuaalisesti. Tämä tarkoittaa, että sinun täytyy olla paikalla vastaamassa tulevaan faksipuheluun. Jos haluat vastaanottaa faksit automaattisesti, tilaa puhelinyhtiöltä erottuva soittoääni -palvelu tai hanki erillinen puhelinlinja fakseja varten.

Koska tietokonemodeemi ja tulostin jakavat saman puhelinlinjan, modeemia ja tulostinta ei voi käyttää yhtä aikaa. Et voi esimerkiksi käyttää tulostinta faksaukseen samalla, kun käytät sähköpostiohjelmaa tai internetiä tietokonemodeemin välityksellä.

Voit määrittää tulostimen toimimaan yhdessä tietokoneen kanssa kahdella tavalla sen mukaan, kuinka monta puhelinporttia tietokoneessa on. Tarkista ennen aloittamista, onko tietokoneessa puhelinta varten yksi vai kaksi porttia.

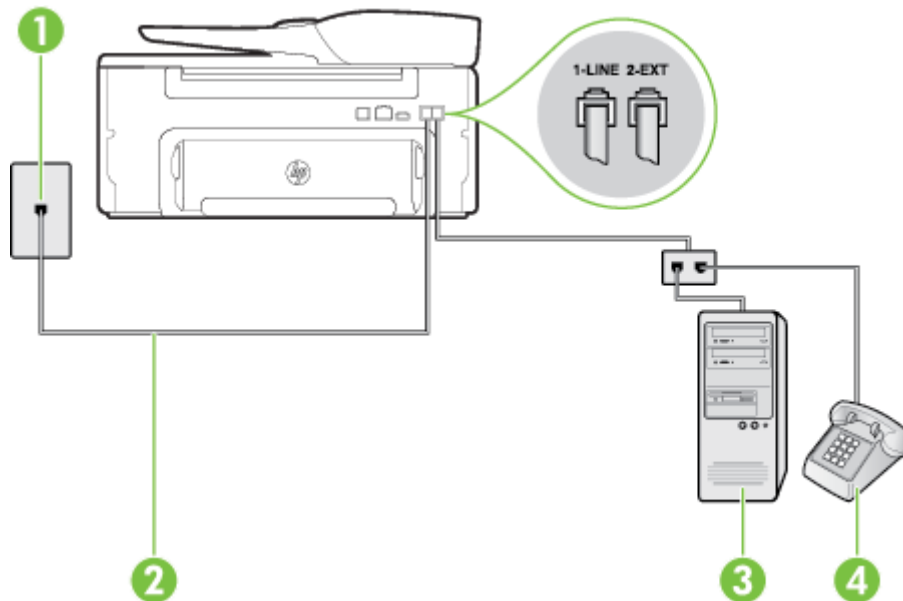
- Jos tietokoneessa on ainoastaan yksi puhelinportti, sinun on hankittava kuvan mukainen rinnakkaisliitin. (Rinnakkaisliittimessä on yksi RJ-11-portti edessä ja kaksi RJ-11-porttia takana. Älä käytä kahden linjan liitintä, sarjaliitintä tai rinnakkaisliitintä, jossa on kaksi RJ-11-porttia edessä ja pistoke takana).

Esimerkki rinnakkaisliittimestä



- Jos tietokoneessa on kaksi puhelinporttia, määritä tulostin seuraavasti:

Tulostin takaa




1	Puhelinpistorasia
2	Käytä tulostimen mukana toimitettua puhelinojohtoa, kun kytket tulostimen 1-LINE-porttiin.

	Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.
3	Tietokone, jossa on modeemi
4	Puhelin


Tulostimen määrittäminen samaan puhelinlinjaan kuin tietokone, jossa on kaksi puhelinporttia

1. Irrota valkoinen pistoke tulostimen takaosassa olevasta 2-EXT-portista.
2. Etsi puhelinjohto, joka on kytketty tietokoneen takaosasta (tietokonemodeemista) puhelinpistorasiaan. Irrota johto puhelinpistorasiasta ja kytke se tulostimen takana olevaan 2-EXT-porttiin.
3. Kytke puhelin tietokonemodeemin takaosassa olevaan ulostuloporttiin.
4. Kytke tulostimen mukana toimitetun puhelinjohdon toinen pää puhelinpistorasiaan ja toinen pää tulostimen takana olevaan 1-LINE-porttiin.

 **Huomautus** Laitteen mukana toimitettu puhelinjohto pitää ehkä yhdistää maan/alueen mukaan toimitettuun sovittimeen.

Jos et kytke tulostinta puhelimen seinäpistorasiaan laitteen mukana toimitetulla kaapelilla, fakseja ei välttämättä voi lähettää tai vastaanottaa. Tämä erityispuhelinjohto on erilainen kuin tavalliset koti- tai toimistokäytössä olevat johdot.

5. Jos modeemiohjelmisto on määritetty vastaanottamaan fakseja tietokoneeseen automaattisesti, poista asetus käytöstä.

 **Huomautus** Jos et poista modeemiohjelmiston automaattista faksien vastaanottoasetusta käytöstä, tulostin ei voi vastaanottaa fakseja.

6. Ota **Autom. vastaus** -asetus pois käytöstä.
7. Suorita faksitesti.

Sinun täytyy olla paikalla vastaamassa tuleviin faksipuheluihin. Muussa tapauksessa tulostin ei voi vastaanottaa fakseja.

Saat paikalliselta palveluntarjoajalta tai myyjältä lisäapua, jos lisävarusteiden asennuksessa tulostimeen ilmenee ongelmia.

Faksin sarja-asennus

Lisätietoja tulostimen asentamisesta faksaamista varten käytettäessä sarjapuhelinjärjestelmää on oman maasi tai alueesi faksin määrittämissivustossa.

Itävalta	www.hp.com/at/faxconfig
Saksa	www.hp.com/de/faxconfig
Sveitsi (ranska)	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
Sveitsi (saksa)	www.hp.com/ch/de/faxconfig
Iso-Britannia	www.hp.com/uk/faxconfig
Suomi	www.hp.fi/faxconfig
Tanska	www.hp.dk/faxconfig
Ruotsi	www.hp.se/faxconfig
Norja	www.hp.no/faxconfig
Alankomaat	www.hp.nl/faxconfig
Belgia (hollanninkielinen)	www.hp.be/nl/faxconfig
Belgia (ranskankielinen)	www.hp.be/fr/faxconfig
Portugali	www.hp.pt/faxconfig

(jatkoa)

Espanja	www.hp.es/faxconfig
Ranska	www.hp.com/fr/faxconfig
Irlanti	www.hp.com/ie/faxconfig
Italia	www.hp.com/it/faxconfig


Faksiasetusten testaaminen

Voit tarkistaa tulostimen tilan testaamalla faksin asetukset ja varmistaa, että asennus on suoritettu oikein. Suorita tämä testi, kun olet suorittanut tulostimen määrittämisen faksista varten. Testi suorittaa seuraavat toimet:

- Testaa faksilaitteiston
- Varmistaa, että tulostimeen on liitetty oikea puhelinkaapeli
- Varmistaa, että puhelinjohto on kytketty oikeaan porttiin
- Tarkistaa valintääänen
- Tarkistaa aktiivisen puhelinlinjan
- Tarkistaa puhelinyhteyden tilan

Tulostin tulostaa testin tulosraportin. Jos testi epäonnistuu, raportissa on ohjeet ongelman ratkaisemiseen ja testin uusimiseen.

Faksiasetusten testaaminen tulostimen ohjauspaneelista

1. Määritä tulostin faksitoimintoja varten kodin tai toimiston asennusohjeiden mukaan.
2. Ennen kuin käynnistät testin, varmista, että mustekasetit on asennettu ja että syöttölokerossa on täysikokoista paperia.
3. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
4. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Työkalut** ja valitse sitten **Suorita faksitesti**. Tulostin näyttää testin tilan näytössä ja tulostaa raportin.
5. Tarkista raportti.
 - Jos laite läpäisi testin, mutta faksin lähettämisessä ja vastaanottamisessa on edelleen ongelmia, tarkista, että raportissa luetellut faksiasetukset on määritetty oikein. Tyhjä tai väärä faksiasetus voi aiheuttaa faksiongelmia.
 - Jos testi epäonnistuu, raportissa on lisätietoja havaittujen ongelmien ratkaisemiseksi.

D Verkkoasetukset

Voit hallita tulostimen verkkoasetuksia tulostimen ohjauspaneelista seuraavassa osassa kuvatulla tavalla. Voit myös ottaa käyttöön sisäisen verkkopalvelimen mahdollistamat lisäasetukset. Sisäinen verkkopalvelin on verkkoselaimella käytettävä asetusten ja toimintatilojen määrittämistyökalu, joka käyttää tulostimen verkkoyhteyttä. Lisätietoja on kohdassa [Sulautettu Web-alvelin](#).

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Verkon perusasetusten muuttaminen](#)
- [Lisäverkkoasetusten muuttaminen](#)

Verkon perusasetusten muuttaminen

Ohjauspaneelin avulla voit suorittaa erilaisia verkkohallintatehtäviä. Tällaisia toimintoja ovat esimerkiksi verkon asetusten tarkastelu, verkon oletusasetusten palauttaminen sekä verkkoasetusten muuttaminen.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Verkkoasetusten tarkasteleminen ja tulostaminen](#)

Verkkoasetusten tarkasteleminen ja tulostaminen

Tulostimen ohjauspaneelista tai tulostimen mukana toimitetusta HP-ohjelmistosta voi nähdä yhteenvedon verkkoasetuksista. Voit tulostaa yksityiskohtaisemman verkkomäärittämissivun, jolla luetellaan kaikki keskeiset verkkoasetukset (esim. IP-osoite, linkin nopeus, DNS- ja mDNS-tiedot). Lisätietoja on kohdassa [Verkon asetussivun lukeminen](#).

Lisäverkkoasetusten muuttaminen

⚠ Varoitus Verkon asetukset määrittävät erilaisia verkkoasetuksia. Ellet ole kokenut käyttäjä, joitakin näistä asetuksista ei ole suositeltavaa muuttaa (esimerkiksi linkin nopeutta, IP-asetuksia ja oletusyhdyskäytävää).

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [IP-asetusten näyttäminen](#)
- [IP-asetusten muuttaminen](#)
- [Verkkoasetusten palauttaminen](#)

IP-asetusten näyttäminen


Tulostimen IP-osoitteen tarkastelu:

- Tulosta verkkokokoonpanosivu. Lisätietoja on kohdassa [Verkon asetussivun lukeminen](#).
- Avaa HP-ohjelmisto (Windows) ja kaksoisnapsauta **Arvioidut mustetasot** -kohtaa ja sitten **Laitetiedot**-välilehteä. IP-osoite näkyy **Verkkotiedot**-kohdassa.

IP-asetusten muuttaminen

IP-oletusasetus on **Automaattinen**, jolloin laite asettaa IP-asetukset automaattisesti. Jos olet kokenut käyttäjä, voit muuttaa esimerkiksi IP-osoitetta, aliverkon peitettä tai oletusyhdyskäytävää manuaalisesti.


⚠ Varoitus Ole huolellinen, kun määrität IP-osoitetta manuaalisesti. Jos annat asennuksen aikana virheellisen IP-osoitteen, verkon osat eivät voi muodostaa yhteyttä tulostimeen.


1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Valitse oikealla olevilla painikkeilla **Verkko**. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Lisäasetukset** ja sen jälkeen **IP-asetukset**.
3. Näyttöön tulee viesti, jossa varoitetaan, että IP-osoitteen muuttaminen poistaa tulostimen verkosta. Paina **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.

4. Oletusasetuksena on **Automaattinen**. Vaihda asetukset manuaalisesti valitsemalla **Manuaali** ja syöttämällä sitten seuraaviin asetuksiin sopivat tiedot:
 - **IP-osoite**
 - **Aliverkon peite**
 - **Oletusyhdyskäytävä**
 - **DNS-osoite**
5. Tee muutokset ja paina sen jälkeen **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.

Verkkoasetusten palauttaminen

Järjestelmänvalvojan salasanan ja verkkoasetusten palauttaminen:

1. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
2. Valitse oikealla olevilla painikkeilla **Verkko**. Selaa ja valitse oikealla olevilla painikkeilla **Palauta oletukset** ja sen jälkeen **Kyllä**.
Näyttöön tulee viesti, jossa kerrotaan, että verkon oletusasetukset on palautettu.

 **Huomautus** Tulosta verkkoasetusten sivu ja varmista, että verkon asetukset on palautettu. Lisätietoja on kohdassa [Verkon asetussivun lukeminen](#).


E Tulostimen hallintatyökalut

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:

- [Työkaluryhmä \(Windows\)](#)
- [HP Utility \(Mac OS X\)](#)
- [Sulautettu Web-alvelin](#)

Työkaluryhmä (Windows)

Työkaluryhmä antaa tulostinta koskevia ylläpitotietoja.

 **Huomautus** Työkaluryhmä voidaan asentaa HP-ohjelmiston CD-levyltä, jos tietokone täyttää järjestelmävaatimukset.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:


- [Avaa Työkaluryhmä](#)

Avaa Työkaluryhmä

1. Avaa HP:n tulostusohjelma jollakin seuraavista tavoista:
 - Valitse tietokoneen työpöydältä **Käynnistä**, sitten **Ohjelmat** tai **Kaikki ohjelmat** ja sitten **HP**. Valitse tämän jälkeen tulostimen kansio ja sitten kuvake, jolla on tulostimen nimi.
 - Napsauta hiiren oikealla painikkeella **Aloit**-näytöllä tyhjää aluetta, napsauta **Kaikki sovellukset** -sovelluspalkissa ja napsauta sitten kuvaketta, jossa on tulostimen nimi.
2. Valitse näkyviin tulevasta ikkunasta **Tulosta, skanna & faksaa** tai **Tulosta & skanna** ja valitse **Tulostimen ylläpito** kohdasta **Tulostus**.

HP Utility (Mac OS X)

HP Utility -apuohjelmassa on työkaluja, joiden avulla voit määrittää tulostusasetukset, kalibroida tulostimen, tilata tarvikkeita verkon kautta ja etsiä tukitietoja verkkosivustosta.

 **Huomautus** HP Utility -apuohjelman ominaisuudet riippuvat valitusta tulostimesta.

Mustetason varoitukset ja ilmaisimet ovat vain arvioita kulutuksen arviointia varten. Kun laite ilmoittaa musteen olevan vähissä, uusi mustekasetti kannattaa pitää saatavilla, jotta mahdolliset tulostusviiveet voidaan välttää. Kasetteja ei tarvitse vaihtaa uusiin, ennen kuin tulostuslaadun heikkeneminen sitä edellyttää.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:


- [HP Utility -apuohjelman avaaminen](#)

HP Utility -apuohjelman avaaminen

Kaksoisnapsauta **HP Utility Sovellukset/Hewlett-Packard**-kansiossa.

Sulautettu Web-alvelin

Kun tulostin on yhdistetty verkkoon, tulostimen kotisivua (sisäistä verkkopalvelinta) käyttämällä voit tarkastella tilatietoja, muuttaa asetuksia ja hallita tulostinta tietokoneen kautta.

 **Huomautus** Saat luettelon sisäisen verkkopalvelimen järjestelmävaatimuksista kohdasta [Sisäisen verkkopalvelimen tiedot](#).

Verkoasetusten tarkasteleminen ja muuttaminen saattaa vaatia salasanan.


Sisäisen verkkopalvelimen avaaminen ja käyttäminen ei edellytä internet-yhteyttä. Jotkin ominaisuudet eivät kuitenkaan ole tällöin käytössä.

Tässä osassa käsitellään seuraavia aiheita:


- [Tietoja evästeistä](#)
- [Sisäisen verkkopalvelimen avaaminen](#)

Tietoja evästeistä

Selaamisen aikana sisäinen verkkopalvelin (EWS) sijoittaa pieniä tekstitiedostoja (evästeitä) kiintolevyille. Evästeiden avulla sisäinen verkkopalvelin tunnistaa tietokoneen seuraavalla kerralla. Jos esimerkiksi olet määrittänyt sisäisen verkkopalvelimen kielen, evästeen avulla kielivalinta muistetaan niin, että seuraavalla käyttökerralla sivut näkyvät haluamallasi kielellä. Vaikka toiset evästeet poistetaankin istunnon lopussa (kuten kielivalinnan tallentava eväste), jotkin evästeet (kuten asiakaskohtaiset asetukset määrittävät evästeet) säilyvät tietokoneessa, kunnes ne poistetaan manuaalisesti.

 **Huomautus** EWS-palvelimen tietokoneeseen tallentamia evästeitä käytetään vain tietokoneen asetusten tallentamiseen tai tiedonsiirtoon tulostimen ja tietokoneen välillä. Näitä evästeitä ei lähetetä millekään HP-verkkosivustolle.


Voit määrittää selaimen hyväksymään kaikki evästeet tai määrittää, että kunkin evästeen käyttö sallitaan tai kielletään aina niiden esiintyessä. Voit myös poistaa tarpeettomat evästeet selaimen avulla.

 **Huomautus** Tulostimesta riippuen evästeiden poistaminen käytöstä poistaa käytöstä myös yhden tai useita seuraavista ominaisuuksista:


- Jatkaminen samasta paikasta, jossa olit sovelluksesta poistuessasi (hyödyllinen etenkin ohjattuja asennustoimintoja käytettäessä)
- Sisäisen verkkopalvelimen kieliasetuksen muistaminen
- Sisäisen verkkopalvelimen kotisivun muokkaaminen

Lisätietoja tietosuoja- ja evästeasetusten muuttamisesta sekä evästeiden tarkastelusta ja poistamisesta on verkkoselaimesi käyttöohjeissa.

Sisäisen verkkopalvelimen avaaminen

1. Selvitä tulostimen IP-osoite tai isäntänimi.
 - a. Paina tulostimen ohjauspaneelin aloitussivulla  (Asetukset) -painiketta.
 - b. Valitse oikealla olevilla painikkeilla **Verkko** ja valitse sitten **Näytä verkon yhteenveto**.
2. Kirjoita tulostimelle määritetty IP-osoite tai isäntänimi tietokoneeseen asennetun yhteensopivan selaimen osoiteriville.

Jos IP-osoite on esimerkiksi 123.123.123.123, kirjoita selaimen seuraava osoite: <http://123.123.123.123>

 **Vihje 1** Kun olet avannut sulautetun Web-palvelimen, voit tallentaa sen kirjanmerkiksi, jotta voit myöhemmin palata palvelimeen nopeasti.

Vihje 2 Jos käytät Safari-selainta Mac OS X -käyttöjärjestelmässä, voit avata sisäisen verkkopalvelimen Bonjour-kirjanmerkillä kirjoittamatta IP-osoitetta. Käytä Bonjour-kirjanmerkkiä avaamalla Safari ja valitsemalla **Safari**-valikosta **Preferences (Asetukset)**. Avaa **Bookmarks (Kirjanmerkit)** -välilehti, valitse **Bookmarks bar** -osassa (Kirjanmerkkipalkki) **Include Bonjour (Sisällytä Bonjour)** ja sulje ikkuna. Osoita **Bonjour**-kirjanmerkkiä ja avaa sitten sisäinen verkkopalvelin valitsemalla verkkotulostin.

F Miten?

- [Aluksi](#)
- [Tulostaminen](#)
- [Skannaaminen](#)
- [Kopioiminen](#)
- [Faksi \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#)
- [Mustekasettien huoltaminen](#)
- [Ongelmanratkaisu](#)

G Virheet (Windows)

Faksin muisti on täynnä

Jos Faksien varmuuskopio- tai HP:n digitaalinen faksi (Faksi tietokoneeseen tai Fax to Mac) -toiminto on käytössä ja tulostimessa esiintyy ongelma (kuten paperitukos), tulostin tallentaa tulevat faksit muistiin, kunnes ongelma on ratkaistu. Tulostimen muisti saattaa kuitenkin täytyä fakseista, joita ei ole vielä tulostettu tai siirretty tietokoneeseen.

Ratkaise tämä ongelma korjaamalla kaikki mahdolliset tulostimen ongelmat.


Lisätietoja on kohdassa [Faksiongelmien ratkaiseminen \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#).

Viestiminen tämän tulostimen kanssa ei onnistu

Tietokone ei voi muodostaa tietoliikenneyhteyttä tulostimeen jostakin seuraavista syistä:

- Tulostimen virta ei ole kytkettynä.
- Tulostimen yhdistävä johto (kuten USB- tai Ethernet-johto) on irrotettu.

Voit ratkaista ongelman seuraavasti:


- Varmista, että tulostimeen on kytketty virta ja että  (Virta) -valo palaa.
- Varmista, että virtajohto ja muut kaapelit ovat ehjiä ja että ne on kytketty tiukasti tulostimeen.
- Varmista, että virtajohto on kytketty toimivaan vaihtovirtaseinäpistorasiaan (AC).
- Jos tulostin on yhdistetty verkkoon, varmista, että verkko toimii oikein. Lisätietoja on kohdassa [Verkkoongelmien ratkaiseminen](#).

Muste vähissä

Viestissä ilmoitetun mustekasetin muste on vähissä.


Mustetason varoitukset ja ilmaisimet ovat vain arvioita kulutuksen arviointia varten. Kun laite ilmoittaa musteen olevan vähissä, uusi mustekasetti kannattaa pitää saatavilla, jotta mahdolliset tulostusviiveet voidaan välttää. Kasetteja ei tarvitse vaihtaa uusiin, ennen kuin tulostuslaadun heikkeneminen sitä edellyttää.

Lisätietoja mustekasettien vaihtamisesta on kohdassa [Vaihda mustekasetti](#). Lisätietoja mustekasettien tilaamisesta on kohdassa [Tulostustarvikkeiden tilaaminen verkossa](#). Lisätietoja käytettyjen mustetarvikkeiden kierrättämisestä on kohdassa [HP:n Inkjet-tarvikkeiden kierrätysohjelma](#).

 **Huomaus** Tulostusprosessi kuluttaa mustekasettien mustetta useilla tavoilla, kuten alustuksessa, joka valmisteleo tulostinta ja mustekasetteja tulostukseen. Lisäksi käytettyihin mustekasetteihin jää hieman mustetta. Lisätietoja on osoitteessa www.hp.com/go/inkusage.

Mustekasetin ongelma

Viestissä ilmoitettu mustekasetti puuttuu, on vahingoittunut tai yhteensopimaton tai asetettu väärään paikkaan tulostimessa.

 **Huomaus** Jos viestissä määritetty mustekasetti ei ole yhteensopiva, katso kohdasta [Tulostustarvikkeiden tilaaminen verkossa](#). Sieltä saat lisätietoja tulostimen mustekasettien hankkimisesta.

Voit ratkaista ongelman seuraavasti. Ratkaisuvaihtoehdot on lueteltu järjestyksessä niin, että todennäköisin ratkaisu on ensimmäisenä. Jos ensimmäinen vaihtoehto ei ratkaise ongelmaa, kokeile muita vaihtoehtoja järjestyksessä, kunnes ongelma ratkeaa.

Ratkaisu 1: Katkaise virta tulostimesta ja kytke virta uudelleen päälle

Katkaise tulostimesta virta ja käynnistä se sitten uudelleen.

Jos ongelma ei poistu, siirry seuraavaan ratkaisuun.


Ratkaisu 2: Asenna mustekasetti oikein

Tarkista, että mustekasetti on asennettu oikein.

1. Avaa mustekasetin luukku varovasti.
2. Irrota mustekasetti painamalla sitä, kunnes se irtoaa, jonka jälkeen voit vetää sen itseäsi kohti.
3. Aseta mustekasetti paikalleen. Paina mustekasettia lujasti, jotta se kiinnittyy kunnolla.
4. Sulje mustekasetin luukku ja tarkista, onko virheilmoitus poistunut.


Vaihda mustekasetti

Vaihda ilmoitettu mustekasetti. Lisätietoja on kohdassa [Vaihda mustekasetti](#).

 **Huomautus** Jos mustekasettisi takuu on vielä voimassa, ota yhteyttä HP:n tukeen huoltoa tai vaihtamista varten. Lisätietoja mustekasettien takuusta on kohdassa [Mustekasetin takuutiedot](#). Jos ongelma ei poistu kasetin vaihtamisen jälkeen, ota yhteys HP-tukeen. Lisätietoja on kohdassa [HP-tuki](#).

Väärä paperityyppi

Tulostinohjaimessa valittu paperikoko tai -tyyppi ei vastaa tulostimeen asetettua paperia. Varmista, että tulostimeen on ladattu oikeaa paperia. Tulosta asiakirja uudelleen. Lisätietoja on kohdassa [Paperin asettaminen](#).

 **Huomautus** Jos tulostimeen asetettu paperi on oikean kokoinen, vaihda tulostimen ajurissa valittua paperikokoa ja tulosta asiakirja uudelleen.

Paperi liian lyhyt


Tulostin ei tue paperikokoa.

Lisätietoja tulostimen tukemista kokovaihtoehtoista on kohdassa [Tuetut koot](#).

Lisätietoja paperin lisäämisestä laitteeseen on kohdassa [Paperin asettaminen](#).

Mustekasetin kelkka ei pääse liikkumaan

Jokin estää mustekasettikelkan liikkumisen (tulostimen osa, jossa mustekasetit ovat).

Poista este sammuttamalla tulostimen virta painamalla  (Virta) -painiketta, ja tarkista sitten tulostimen mahdolliset tukokset.

Lisätietoja on kohdassa [Tukosten poistaminen](#).

Paperitukos

Paperi on muodostanut tukoksen tulostimeen.

Tarkista seuraavat asiat, ennen kuin yrität poistaa tukoksen:

- Varmista, että käytät vaatimukset täyttävää paperia, joka ei ole rypistynyt, taittunut tai muuten vahingoittunut. Lisätietoja on kohdassa [Paperitiedot](#).
- Varmista, että tulostin on puhdistettu. Lisätietoja on kohdassa [Tulostimen kunnossapito](#).
- Varmista, että lokeroon tai automaattiseen syöttölaitteeseen on lisätty paperia oikein eikä se ole liian täynnä. Lisätietoja on kohdissa [Paperin asettaminen](#) ja [Alkuperäiskappaleiden asettaminen automaattiseen asiakirjansyöttölaitteeseen \(vain HP Officejet Pro 3620\)](#).

Lisätietoja tukoksien selvittämisestä ja välttämisestä on kohdassa [Tukosten poistaminen](#).

Tulostimessa ei ole paperia

Oletuslokero on tyhjä.

Lisää paperia ja paina sitten **OK**-kohdan vieressä olevaa painiketta.

Lisätietoja on kohdassa [Paperin asettaminen](#).

Tulostin on offline-tilassa

Tulostin on offline-tilassa. Tässä tilassa tulostinta ei voi käyttää.

Muuta tulostimen tila seuraavasti:

1. Valitse **Käynnistä** ja sitten **Tulostimet, Tulostimet ja faksit** tai **Laitteet ja tulostimet**.
- tai -
Napsauta **Käynnistä**-painiketta, valitse **Ohjauspaneeli** ja kaksoisnapsauta sitten **Tulostimet**.
- tai -
Napsauta **Käynnistä**-näytössä **Ohjauspaneeli** ja napsauta sitten **Laitteet ja tulostimet**.
2. Jos valintaikkunassa olevat tulostimet eivät näy Tiedot-ikkunassa, valitse **Näytä**-valikosta kohta **Tiedot**.
3. Jos tilana on offline, napsauta tulostimen kuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Käytä tulostinta online-tilassa**.
4. Kokeile tulostimen käyttöä uudelleen.

Tulostus keskeytetty

Tulostin on keskeytetty-tilassa. Keskeytetyssä tilassa uudet tehtävät lisätään jonoon, mutta niitä ei tulosteta.

Muuta tulostimen tila seuraavasti:

1. Valitse **Käynnistä** ja sitten **Tulostimet, Tulostimet ja faksit** tai **Laitteet ja tulostimet**.
- tai -
Napsauta **Käynnistä**-painiketta, valitse **Ohjauspaneeli** ja kaksoisnapsauta sitten **Tulostimet**.
- tai -
Napsauta **Käynnistä**-näytössä **Ohjauspaneeli** ja napsauta sitten **Laitteet ja tulostimet**.
2. Jos valintaikkunassa olevat tulostimet eivät näy Tiedot-ikkunassa, valitse **Näytä**-valikosta kohta **Tiedot**.
3. Jos tulostimen toiminta on keskeytetty, napsauta tulostimen kuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Jatka tulostusta**.
4. Kokeile tulostimen käyttöä uudelleen.



Asiakirja ei tulostunut

Tulostin ei voinut tulostaa asiakirjaa, koska tulostusjärjestelmässä tapahtui virhe.

Lisätietoa tulostusongelmien ratkaisusta on kohdassa [Tulostinongelmien ratkaiseminen](#).

Tulostimen vika


Tulostimessa ilmeni ongelma. Voit tavallisesti ratkaista tällaiset ongelmat seuraavilla tavoilla:

1. Katkaise tulostimen virta painamalla  (Virta) -painiketta.
2. Irrota virtajohto ja kytke se uudelleen.
3. Käynnistä tulostin painamalla  (Virta) -painiketta.

Jos ongelma ei korjaannu, kirjoita ilmoituksen sisältämä virhekoodi muistiin ja ota yhteys HP-tukeen. Lisätietoja yhteyden ottamisesta HP-tukeen on kohdassa [HP-tuki](#).

Luukku tai kansi auki

Kaikki ovet ja luukut on suljettava ennen kuin tulostimella voi tulostaa asiakirjoja.

 **Vihje** Useimmat ovet ja luukut napsahtavat suljettaessa kiinni.


Jos ongelma ei poistu, vaikka kaikki ovet ja luukut on suljettu, ota yhteyttä HP:n tukeen. Lisätietoja on kohdassa [HP-tuki](#).

Asennettiin käytetty mustekasetti

Viestissä ilmoitettu mustekasetti oli aiemmin käytössä toisessa tulostimessa.

Mustekasetteja voi käyttää eri tulostimissa, mutta jos kasettia on säilytetty pitkään tulostimesta irrotettuna, asiakirjojen tulostuslaatu saattaa kärsiä. Jos käyttämäsi mustekasettia on aikaisemmin käytetty eri tulostimessa, mustetasoin ilmaisin saattaa toimia epätarkasti tai olla kokonaan poissa käytöstä.

Jos tulostuslaatu ei ole vielääkään tyydyttävä, kokeile tulostuspään puhdistamista.

 **Huomautus** Mustekasettien mustetta käytetään tulostuksessa useilla eri tavoilla: alustukseen, kun tulostin ja mustekasetit valmistellaan tulostusta varten, sekä tulostuspäiden huoltoon pitämään tulostuskasetin suuttimet puhtaina ja musteenkulku esteettömänä. Lisäksi käytettyihin mustekasetteihin jää hieman mustetta. Lisätietoja on osoitteessa www.hp.com/go/inkusage.

Lisätietoja mustekasettien säilytyksestä on kohdassa [Tarvikkeet](#).

Mustekasetit ovat tyhjiä

Viestissä mainitut mustekasetit on vaihdettava, jotta tulostusta voidaan jatkaa. HP suosittelee, että et poista mustekasettia, ennen kuin sinulla on valmiina asennettavaksi uusi mustekasetti.

Lisätietoja on kohdassa [Vaihda mustekasetti](#).

Mustekasetin toimintavirhe

Viestissä mainitut mustekasetit ovat vahingoittuneet tai niissä on vikaa.

Katso [Vaihda mustekasetti](#).

Vika tulostuspäässä

Tulostuspäässä ilmeni ongelma. Ota yhteys HP:n asiakastukeen, josta saat palvelua tai uuden tuotteen.

Lisätietoja yhteyden ottamisesta HP-tukeen on kohdassa [HP-tuki](#).

Tulostustarvikepäivitys

Viestissä mainittua mustekasettia voi käyttää vain yhden tulostimen päivittämiseen. Jos haluat käyttää sitä tässä tulostimessa, valitse OK. Jos et halua jatkaa tämän tulostimen tulostustarvikkeiden päivittämistä, valitse Peruuta tulostus ja irrota sitten mustekasetti.

Tulostustarvikepäivitys onnistui

Tulostustarvikepäivitys onnistui. Viestissä mainittuja mustekasetteja voidaan nyt käyttää tulostimessa.

Tulostustarvikepäivityksen ongelma

Voit yrittää saada tulostimen tunnistamaan tulostustarvikkeen päivityksen.

1. Poista tulostustarvikkeen päivitys laitteesta.
2. Aseta alkuperäinen kasetti kasettivaunuun.
3. Sulje kasettitilan luukku ja odota, kunnes kasettivaunu pysähtyy.
4. Poista alkuperäinen kasetti ja aseta tulostustarvikkeen päivitys sen tilalle.
5. Sulje kasettitilan luukku ja odota, kunnes kasettivaunu pysähtyy.

Jos laite näyttää edelleen varaston päivitysvirhettä, ota yhteyttä HP:n tukeen. Lisätietoja HP-tuen yhteystiedoista kohdassa [HP-tuki](#).

Asennettuna on mustekasetti, joka ei ole HP:n valmistama

HP ei voi taata muiden valmistajien tarvikkeiden laatua tai luotettavuutta. Muiden kuin HP:n valmistamien mustetarvikkeiden käyttämisestä aiheutuvat huolto- tai korjaustoimet eivät kuulu tulostimen takuun piiriin. Jos olet mielestäsi ostanut aidon HP-mustekasetin, siirry osoitteeseen www.hp.com/go/anticounterfeit. Sieltä saat lisätietoja ja siellä voit ilmoittaa tuoteväärännöksistä.

Aitojen HP-mustekasettien käytöllä on etuja

HP palkitsee aitoja HP-tulostustarvikkeita käyttäviä uskollisia asiakkaita. Napsauttamalla viestin alla olevaa painiketta voit tarkastella palkintoja verkossa. Palkintoja ei välttämättä ole saatavilla kaikissa maissa tai kaikilla alueilla.

Väärennettyjä mustekasetteja koskeva huomautus

Asennettu mustekasetti ei ole uusi ja aito HP-kasetti. Ota yhteyttä liikkeeseen, josta ostit kasetin. Jos haluat ilmoittaa tuoteväärännösepäilystä HP:lle, siirry osoitteeseen www.hp.com/go/anticounterfeit. Jos haluat jatkaa kasetin käyttöä, napsauta Jatka.

Käytetty, uudelleentäytetty tai väärennetty mustekasetti havaittu.

Alkuperäisen HP-mustekasetin muste on lopussa. Voit ratkaista tämän ongelman vaihtamalla mustekasetin. Jos haluat jatkaa kasetin käyttöä, napsauta OK. Lisätietoja kasettien vaihtamisesta on kohdassa [Vaihda mustekasetti](#). HP palkitsee aitoja HP-tulostustarvikkeita käyttäviä uskollisia asiakkaita. Napsauttamalla viestin alla olevaa painiketta voit tarkastella palkintoja verkossa. Palkintoja ei välttämättä ole saatavilla kaikissa maissa tai kaikilla alueilla.

⚠ **Varoitus** HP:n mustekasettitakuu ei kata muita kuin HP:n musteita tai kasetteja. HP:n tulostintakuu ei kata korjausta tai huoltoa, joka johtuu muun kuin HP:n musteen tai kasetin käytöstä. HP ei takaa muiden valmistajien musteiden laatua tai luotettavuutta. Tietoja mustetasoista ei ole saatavilla.

Käytä asennuskasetteja

Kun asennat tulostinta ensimmäistä kertaa, tulostimeen on asennettava sen mukana toimitetut mustekasetit. Kaseteissa lukee SETUP (Asennus), ja ne kalibroivat tulostimen ennen ensimmäistä tulostustyötä. Jos SETUP (Asennus) -kasetteja ei asenneta laitteen ensimmäisen asennuksen aikana, laite ei toimi oikein. Jos asensit alkuperäiset kasetit, poista ne ja tee asennus loppuun asentamalla SETUP (Asennus) -kasetit. Kun tulostimen asennus on valmis, tulostin voi käyttää tavallisia kasetteja.

Jos saat edelleen virheviestejä eikä tulostin pysty suorittamaan mustejärjestelmän alustusta, ota yhteyttä HP:n tukeen. Lisätietoja on kohdassa [HP-tuki](#).

[Napsauttamalla tätä voit siirtyä verkkoon hakemaan lisätietoja.](#)

Älä käytä asennuskasetteja

Oletuskasetteja ei voi käyttää sen jälkeen, kun tulostin on alustettu. Poista oletuskasetit ja korvaa ne muilla kaseteilla. Lisätietoja on kohdassa [Vaihda mustekasetti](#).

Ei tarpeeksi mustetta käynnistyksessä

Viestissä mainituissa käytetyissä mustekaseteissa ei ehkä ole tarpeeksi mustetta käynnistysprosessien suorittamiseen.

Ratkaisu: Asenna uudet mustekasetit tai napsauta **OK**, jos haluat käyttää asennettuja kasetteja.

Jos käynnistystä ei voida suorittaa nykyisillä mustekaseteilla, sinun on asennettava uudet kasetit. Saat ohjeet uusien kasettien asentamiseen kohdasta [Vaihda mustekasetti](#).

Yhteensopimattomat mustekasetit

Mustekasetti ei ole yhteensopiva tulostimen kanssa.

Ratkaisu: Poista mustekasetti välittömästi ja korvaa se yhteensopivalla mustekasetilla. Saat ohjeet uusien kasettien asentamiseen kohdasta [Vaihda mustekasetti](#).

Mustetunnistimen virhe

Mustetunnistimessa on vika, eikä tulostin voi jatkaa tulostamista.

Ota yhteys HP-tukeen. Lisätietoja on kohdassa www.hp.com/support.

Mustetunnistimen varoitus

Mustetunnistin ilmoittaa tuntemattomasta tilasta. Tämä saattaa johtua mustekasetista tai tunnistimen viasta. Jos tunnistimessa on vika, se ei enää tunnista, kun kaseteista loppuu muste. Tyhjällä kasetilla tulostaminen saattaa päästää ilmaa mustejärjestelmään, mikä heikentää tulostuslaatua. Tästä tilanteesta palautumiseen kuluu paljon mustetta, mikä puolestaan kuluttaa kaikkia kasetteja tavallista nopeammin.

Ratkaisu: Jos haluat jatkaa tulostamista, napsauta **OK**. Muussa tapauksessa vaihda kasetti. Saat ohjeet uusien kasettien asentamiseen kohdasta [Vaihda mustekasetti](#).

Ongelmia tulostimen valmistelussa

Tulostimen kellossa on virhe ja musteen valmistelua ei ole suoritettu. Arvioidun mustetasoin ilmaisin saattaa olla epätarkka.

Ratkaisu: Tarkista tulostuslaatu. Jos laatu on huono, tulostuspään puhdistustoiminnon suorittaminen saattaa parantaa laatua. Lisätietoja on kohdassa [Tulostuspään puhdistaminen](#).

Automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi auki

Jatka sulkemalla automaattisen asiakirjansyöttölaitteen kansi.

Mustejärjestelmässä on virhe

Poista mustekasetti ja katso, onko siinä vuotoja. Jos kasetti vuotaa, ota yhteyttä HP-palveluun. Lisätietoja yhteyden ottamisesta HP:hen on kohdassa [HP-tuki](#). Älä käytä vuotavia kasetteja.

Jos kaseteissa ei näy vuotoja, aseta ne uudestaan tulostimeen ja sulje tulostimen kansi. Katkaise tulostimesta virta ja kytke sitten virta uudelleen. Jos näet tämän viestin uudelleen, ota yhteys HP-palveluun. Lisätietoja yhteyden ottamisesta HP:hen on kohdassa [HP-tuki](#).

Hakemisto

A

ADSL, faksin asentaminen
rinnakkaispuhelinjärjestelmät 131
ajastaminen, faksi 35
alkuperäiskappaleet
skannaus 27
arkin molemmille puolille 25
asema
takuu 97
asentaminen
HP-ohjelmiston asennusta koskevia
suosituksia 86
laitteiston asennusta koskevia
suosituksia 86
vianetsintäongelmat 85
asetukset
DSL
(rinnakkaispuhelinjärjestelmät)
131
erillinen faksilinja
(rinnakkaispuhelinjärjestelmät)
131
erottuva soittoaäni 46
erottuva soittoaäni -palvelu
(rinnakkaispuhelinjärjestelmät)
133
faksiesimerkit 129
faksi ja
rinnakkaispuhelinjärjestelmät
128
faksin testaaminen 149
ISDN-linja
(rinnakkaispuhelinjärjestelmät)
133
jaettu puhelinlinja
(rinnakkaispuhelinjärjestelmät)
135
kopiointi 31
nopeus, faksi 47
PBX-järjestelmä
(rinnakkaispuhelinjärjestelmät)
133
puhelinvastaaja
(rinnakkaispuhelinjärjestelmät)
142
puheposti
(rinnakkaispuhelinjärjestelmät)
136
puheposti ja tietokone-modeemi
(rinnakkaiset
puhelinjärjestelmät) 147
tietokone-modeemi
(rinnakkaispuhelinjärjestelmät)
137
tietokone-modeemi ja puheposti,
jaettu (rinnakkaiset
puhelinjärjestelmät) 147

tietokone-modeemi ja vastaaja
(rinnakkaiset
puhelinjärjestelmät) 143
tietokone-modeemi ja äänilinja
(rinnakkaispuhelinjärjestelmät)
139
vastaaja ja modeemi (rinnakkaiset
puhelinjärjestelmät) 143
verkko 150
äänivoimakkuus, faksi 47
asiakastuki
elektroninen 58
automaattinen arkinsyöttölaite
alkuperäiskappaleiden asettaminen
lukutasolle 14
tuetut paperikoot 100
automaattinen asiakirjasyöttölaite
alkuperäiskappaleiden asettaminen
lukutasolle 14
puhdista 19
syöttöongelmat, vianmääritys 19
tuetut paperikoot 100

B

baudinopeus 47

D

diagnostiikkasivu 66, 91
DSL, faksin asentaminen
rinnakkaispuhelinjärjestelmät 131

E

ECM. *katso* virheenkorjaustila
erikoiskokoinen paperi
Mac OS 24, 25
tuetut koot 101
tulostaminen 24
erottuva soittoaäni
muuttaminen 46
rinnakkaispuhelinjärjestelmät 133
Esitteiden tulostaminen
tulostaminen 23
estetyt faksinumerot
määrittäminen 40
EWS. *katso* sulautettu Web-palvelin

F

faksi
ajastaminen 35
asennuksen testaaminen 149
asennustyytit 129
asetukset, muuttaminen 44
autom. vastaus 45
DSL, asennus
(rinnakkaispuhelinjärjestelmät)
131

erillinen linja, asennus
(rinnakkaispuhelinjärjestelmät)
131
erottuva soittoaäni, äänen
muuttaminen 46
erottuva soittoaäni -palvelu, asennus
(rinnakkaispuhelinjärjestelmät)
133
faksin varmuuskopio 38
hälytykset ennen vastaamista 45
Internet Protocol, käyttäminen 48
ISDN-linja, asennus
(rinnakkaispuhelinjärjestelmät)
133
jaettu puhelinlinja, asennus
(rinnakkaispuhelinjärjestelmät)
135
liian lyhyt puhelinjohto 81
linjan kuntotesti, epäonnistuu 77
loki, tulostaminen 50
loki, tyhjentäminen 49
lähettäminen 33
lähettäminen edelleen 39
lähetys, vianmääritys 78, 79, 81
manuaalinen vastaanottaminen 38
modeemi, jaettu
(rinnakkaispuhelinjärjestelmät)
137
modeemi ja puheposti, jaettu
(rinnakkaiset
puhelinjärjestelmät) 147
modeemi ja vastaaja, jaettu
(rinnakkaiset
puhelinjärjestelmät) 143
modeemi ja äänilinja, jaettu
(rinnakkaiset
puhelinjärjestelmät) 139
nopeus 47
numeroiden estäminen 40
numerovalintatyyppi, määrittäminen 46
näyttövalinta 34, 36
paperikoko 40
PBX-järjestelmä, asennus
(rinnakkaispuhelinjärjestelmät)
133
pienentäminen 40
pistorasiatesti, epäonnistuu 74
puhelinjohton tyyppitesti,
epäonnistuu 76
puhelinjohton yhteystesti,
epäonnistuu 75
puhelinvastaaja, vianmääritys 81
puhelinvastaaja ja modeemi, jaettu
(rinnakkaiset
puhelinjärjestelmät) 143
puhepostijärjestelmä, asennus
(rinnakkaispuhelinjärjestelmät)
136
raportit 49

- rinnakkaispuhelinjärjestelmät 128
 tekniset tiedot 103
 testi epäonnistui 74
 Tulosta edellisen faksitapahtuman tiedot 51
 tulostaminen uudelleen 39
 uudelleenalinta-asetukset 46
 vahvistusraportit 50
 valintaäänien testi, epäonnistuu 76
 vastaaja, asennus (rinnakkaispuhelinjärjestelmät) 142
 vastaanoton kysely 39
 vastaanottaminen 37
 vastaanotto, vianmääritys 78, 80
 vastaustila 45
 vianmääritys 73
 virheenkorjaustila 47
 virheraportit 50
 ylätunniste 45
 äänenvoimakkuus 47
 faksien edelleenlähettäminen 39
 faksien lähettäminen
 ajastaminen 35
 manuaalisesti 37
 muisti, lähettäminen 34
 näyttövalinta 34, 36
 ohjauspaneelin käyttö 33
 perusfaksi 33
 vianmääritys 78, 79, 81
 faksien vastaanottaminen
 automaattinen 37
 automaattinen vastaustila 45
 hälytykset ennen vastaamista 45
 kysely 39
 lähettäminen edelleen 39
 manuaalisesti 38
 numeroiden estäminen 40
 vianmääritys 78, 80
 faksin automaattinen pienentäminen 40
 faksin pienentäminen 40
 faksin varmuuskopio 38
 faksin vastaanoton kysely 39
 faksin yleislähetys
 lähettäminen 36
 FoIP 48
- G**
 grafiikka
 näyttää erilaiselta kuin alkuperäiskappaleessa 73
 osittain täytetyt kohdat kopioissa 69
- H**
 helppokäyttöisyys 7
 Hewlett-Packard Companyn ilmoitukset 3
 HP Utility (Mac OS X) avaaminen 152
 hälytykset ennen vastaamista 45
- I**
 Internet-protokolla
 faksi, käyttö 48
 IP-asetukset 150
- IP-osoite
 tarkistus, tulostin 85
 ISDN-linja, faksin asennus rinnakkaispuhelinjärjestelmät 133
- J**
 järjestelmävaatimukset 100
- K**
 kaksipuolinen tulostus 25
 kapasiteetti
 lokerot 101
 katselu
 verkkoasetukset 150
 kieli, tulostin 99
 kierrätys
 mustekasetit 113
 Kirjekuoren tulostaminen 24
 kirjekuoret
 tuetut koot 101
 yhteensopiva lokero 101
 kirjekuorien lisääminen 16
 Kirjekuorien tulostaminen
 Mac OS 24
 kohdista tulostuspää 90
 koko
 kopion vianmääritys 68
 skannaukset, vianmääritys 73
 kopiaaminen
 asetukset 31
 laatu 69
 teknisiä tietoja 103
 vianmääritys 68
 kopiaointiasetukset
 kopiaaminen 31
 kortit
 tuetut koot 101
 Kortit
 yhteensopiva lokero 101
 korttien lisääminen 17
 kosteustiedot 104
 kunnossapito
 diagnostiikkasivu 66
 kohdista tulostuspää 90
 mustetason tarkistaminen 55
 tulostuslaaturaportti 66
 tulostuspää 89
 tulostuspään puhdistaminen 90
 vaihda mustekasetti 56
 käyttöympäristötiedot 104
 kääntöyksikkö
 tuetut paperityypit ja -painot 101
 tukosten poistaminen 92
- L**
 laatu, vianmääritys
 kopiaaminen 69
 skannaus 72
 laitteisto, faksiasetusten testaaminen 74
 lasi, skanneri
 alkuperäiskappaleiden asettaminen lukutasolle 14
 puhdista 17
 sijainti 9
- liittimet, sijainti 10
 linjan kuntotesti, faksi 77
 lisävarusteet
 takuu 97
 tulostimen tilaraportti 87
 lisääminen
 lokero 15, 16
 lokero 2
 kapasiteetti 101
 tuetut paperikoot 100
 tuetut paperityypit ja -painot 101
 lokerot
 kapasiteetti 101
 paperin lisääminen 15
 paperiohjainten kuva 9
 sijainti 9
 syöttöongelmien vianmääritys 67
 tuetut paperikoot 100
 tuetut paperityypit ja -painot 101
 tukosten poistaminen 92
 loki, faksi
 tulostaminen 50
 lähettäjän tunnistetiedot 45
 lämpötilatiedot 104
- M**
 Mac OS
 erikoiskokoinen paperi 24, 25
 tulostusasetukset 22
 Mac OS X
 HP Utility 152
 mallinumero 87
 manuaalinen faksaus
 lähettäminen 34, 37
 vastaanottaminen 38
 marginaalit
 asettaminen, tiedot 102
 melupäästöt 105
 melutiedot 105
 modeemi
 jaettu faksin ja puhepostin kanssa (rinnakkaispuhelinjärjestelmät) 147
 jaettu faksin ja vastaajan kanssa (rinnakkaispuhelinjärjestelmät) 139
 jaettu faksin kanssa (rinnakkaispuhelinjärjestelmät) 137
 jakaminen faksin ja vastaajan kanssa (rinnakkaiset puhelinjärjestelmät) 143
 molemmille puolille tulostaminen 25
 monen sivun syötöt, vianmääritys 68
 muisti
 faksien tallentaminen 38
 faksien tulostaminen uudelleen 39
 tiedot 100
 muokkaaminen
 teksti OCR-merkintunnistusohjelmassa 28
 mustat täplät tai viivat, vianmääritys
 kopiot 69
 skannaus 73
 mustavalkoiset sivut

Hakemisto

faksi 33
kopiointi 31
mustekasetin luukku, sijainti 10
mustekasetit
Internet-tilaus 126
mustetason tarkistaminen 55
osanumerot 87, 126
riittoisuus 99
sijainti 10
takuu 97
takuun umpeutumispäivämäärät 87
tila 87
tuetut 99
vaihda 56
vinkkejä 55
mustemäärä, tarkistaminen 55
Määrittäminen
palomuuuri 84

N

nopeus
skannerin vianmääritys 70
numerovalintatyyppi, määritys 46
näyttövalinta 34, 36

O

ohjauspaneeli
painikkeet 11
valot 11
ohjelmisto
optinen merkintunnistusohjelmisto (OCR) 28
takuu 97
Webscan 28
oikea portti -testi, faksi 75
oletusasetukset
kopiointi 32
optinen merkintunnistusohjelmisto (OCR)
skannattujen asiakirjojen
muokkaaminen 28
vianmääritys 71

P

painikkeet, ohjauspaneeli 11
Palomuuuri
määrittäminen 84
palomuurisovellukset, vianmääritys 62
paperi
HP, tilaus 127
kaksipuolinen tulostus 25
koko, määrittäminen faksille 40
paperin lisääminen lokeroon 15
syöttöongelmien vianmääritys 67
tekniset tiedot 100
tuetut koot 100
tuetut tyypit ja painot 101
tukokset 93, 94
tukosten poistaminen 92
tulostaminen erikoiskokoiselle 24
valitseminen 13
vinoon menneet sivut 67
paperin lisääminen 15
paperin syöttöön liittyvät ongelmat,
vianmääritys 67
PBX-järjestelmä, faksin asennus

rinnakkaispuhelinjärjestelmät 133
PCL 3 -tuki 99
peruuta
ajastettu faksi 35
Peruuta -painike 11
pikavalinta
faksin lähettäminen 33
pistorasiatesti, faksi 74
pois leikkautunut sisältö, vianmääritys 64
portit, tekniset tiedot 99
prosessorin tekniset tiedot 100
puhdistus
automaattinen asiakirjansyöttölaite 19
skannerin lasi 17
tulostuspää 90
ulkopinnat 18
puhelin, faksi kohteesta
lähettäminen 37
lähettäminen, 37
vastaanottaminen 38
puhelinjohto
jatkokappale 81
liitetty oikeaan faksin porttiin -testi epäonnistuu 75
oikeantyyppisen johdon testi epäonnistuu 76
puhelinlinja, soittoaäni 46
puhelinpistorasia, faksi 74
puhelintuen ajanjakso 59
puhelintuki 59
puhelinvastaaja
asennus faksilaitteella (rinnakkaispuhelinjärjestelmät) 142
asentaminen faksin ja modeemin kanssa 143
tallennetut faksiäänät 81
puheposti
asennus faksilaitteella (rinnakkaispuhelinjärjestelmät) 136
asennus faksilaitteella ja tietokoneen modeemilla (rinnakkaispuhelinjärjestelmät) 147
pulsivalinta 46
puuttuvia tai vääriä tietoja, vianmääritys 64
pää 89

R

rakeiset tai valkoiset juovat kopioissa, vianmääritys 69
raportit
diagnostiikka 91
diagnostiikka 66
faksitesti epäonnistuu 74
tulostuslaatu 66, 91
tulostuspää 89
vahvistus, faksi 50
virhe, faksi 50
rinnakkaispuhelinjärjestelmät
asennustyyppit 129

DSL-asennus 131
erillinen linja, asennus 131
erottuva soittoaäni, asennus 133
ISDN-asennus 133
jaettu linja, asennus 135
maat tai alueet, joissa on 128
modeemi ja puheposti, asennus 147
modeemi ja äänilinja, asennus 139
modeemin asennus 137
modeemin ja faksin asennus 143
PBX-asennus 133
puhelinvastaaja, määrittäminen 142
roskafaksitila 40

S

sarjanumero 87
sarjapuhelinjärjestelmät
asennustyyppit 129
maat tai alueet, joissa on 128
sisäinen verkkopalvelin
avaaminen 153
vianmääritys, ei voi käyttää 85
sivua kuukaudessa (kapasiteetti) 99
skannaaminen
skannauksen tekniset tiedot 104
skannattujen tiedostojen lähettäminen
OCR-merkintunnistusohjelmistoon 28
vianmääritys 70
skannaus
hidas 70
laatu 72
optinen merkintunnistusohjelmisto (OCR) 28
tulostimen ohjauspaneelistä 27
Webscan-toiminnosta 28
vianmääritys 70
virheilmoitukset 72
skannerin lasi
alkuperäiskappaleiden asettaminen lukutasolle 14
puhdistus 17
sijainti 9
soittoaäni
muuttaminen 46
rinnakkaispuhelinjärjestelmät 133
sulautettu Web-palvelin
tietoja 152
Webscan 28
syöttölokero
kapasiteetti 101
tuetut paperikoot 100
tuetut paperityypit ja -painot 101
sähkölaitetiedot 104
säädösten mukainen mallinumero 106
säännöstiedot 106

T

takapaneeli
tukosten poistaminen 92
takuu 97
tallenna
muistissa olevat faksit 38
tarvikkeet

- Internet-tilaus 126
- riittoisuus 99
- tulostimen tilaraportti 87
- tekniset tiedot
 - faksin tekniset tiedot 103
 - fyysiset 99
 - järjestelmävaatimukset 100
 - kopiointin tekniset tiedot 103
 - käyttöympäristö 104
 - melupäästöt 105
 - paperi 100
 - prosessori ja muisti 100
 - skannauksen tekniset tiedot 104
 - sähkölaitetiedot 104
 - varastointiympäristö 104
- teksti
 - epäselvät kopiot, vianmääritys 69
 - epäselvät skannaukset 73
 - laikukkaat kopiot 69
 - osittainen skannaus, vianmääritys 71
 - osittain täytetyt kohdat kopioissa 69
 - tekstiä ei voi muokata skannauksen jälkeen, vianmääritys 71
 - vianmääritys 64
- testit, faksi
 - asetukset 149
 - ei onnistu 74
 - faksiliinjan kunto 77
 - faksin puhelinjohdon yhteystesti epäonnistuu 76
 - laite, epäonnistuu 74
 - porttiyhteys, epäonnistuu 75
 - puhelinpistorasia 74
 - valintääni, epäonnistuu 76
- tietokone-modeemi
 - jaettu faksin ja puhepostin kanssa (rinnakkaispuhelinjärjestelmät) 147
 - jaettu faksin ja vastaajan kanssa (rinnakkaispuhelinjärjestelmät) 139
 - jaettu faksin kanssa (rinnakkaispuhelinjärjestelmät) 137
 - jakaminen faksin ja vastaajan kanssa (rinnakkaiset puhelinjärjestelmät) 143
- tila
 - tulostimen tilaraportti 87
 - verkkoasetussivu 87
- tuen ajanjakson jälkeen 60
- tuetut fontit 99
- tuetut käyttöjärjestelmät 100
- tuki 58
- tukokset
 - paperi 93, 94
 - tyhjennä 92
 - vältettävät paperit 13
- tulostaminen
 - diagnostiikkasivu 66, 91
 - edellisen faksin tiedot 51
 - faksilokit 50
 - faksiraportit 49
 - faksit 39
 - hidas, vianmääritys 62
 - kaksipuolinen 25
 - tulostimen tilaraportti 86
 - tulostuslaaturaportti 66, 91
 - vianmääritys 61
 - tulostaminen uudelleen muistissa olevat faksit 39
 - tulostelokero
 - sijainti 9
 - tuetut paperit 102
 - tulostimen ohjauspaneeli
 - faksien lähettäminen 34
 - sijainti 9
 - skannaus kohteesta 27
 - verkkoasetukset 150
 - tulostimen tilaraportti
 - tietoja 86
 - tulostaminen 86
 - tulostinasema
 - takuu 97
 - tulostinohjelmisto (Windows)
 - avaaminen 21
 - tulostusasetukset
 - tulostuslaatu 65
 - tulostuslaaturaportti 66, 91
 - tulostuspää
 - Internet-tilaus 126
 - puhdista 90
 - tulostuspää, kohdista 90
 - tummat kuvat, vianmääritys
 - kopiot 69
 - skannaukset 73
 - TWAIN
 - lähteen aktivointi ei onnistu 72
 - tyhjennä
 - faksilokit 49
 - tyhjät sivut, vianmääritys
 - kopioiminen 68
 - skannaus 73
 - tulostaminen 63
 - Työkäluryhmä (Windows)
 - avaaminen 152
 - tietoja 152
 - täplät, vianmääritys
 - skannaus 73
 - täplät tai viivat, vianmääritys
 - kopiot 69
- U**
 - USB-liitäntä
 - portti, sijainti 9, 10
 - tekniset tiedot 99
 - uudelleenvalinta-asetukset, määrittäminen 46
- V**
 - vaakasuurat viivat kopioissa, vianmääritys 69
 - vaaleat kuvat, vianmääritys
 - kopiot 69
 - skannaukset 73
 - vaaleat viivat kopioissa, vianmääritys 69
 - vahvistusraportit, faksi 50
 - vaihda mustekasetti 56
 - valintäänen testi, epäonnistuu 76
- valkoiset juovat tai viivat, vianmääritys
 - kopiot 69
 - skannaukset 72
- valot, ohjauspaneeli 11
- varastointiympäristön tiedot 104
- verkköjännitetiedot 104
- verkot
 - asetukset, muuttaminen 150
 - asetusten tarkasteleminen ja tulostaminen 150
 - IP-asetukset 150
 - liitinten kuva 10
 - lisäasetukset 150
 - ongelmien ratkaiseminen 83
 - palomuurisovellukset, vianmääritys 62
- vianmääritys
 - asennusongelmat 85
 - Ethernet-verkko 83
 - faksi 73
 - faksien lähettäminen 78, 79, 81
 - faksien vastaanottaminen 78, 80
 - faksilaitetesti epäonnistuu 74
 - faksiliinjan testi epäonnistuu 77
 - faksin puhelinjohdon yhteystesti, epäonnistuu 75
 - faksin puhelinjohdon yhteystesti epäonnistuu 76
 - faksin valintäänen testi epäonnistuu 76
 - faksipistorasian testi, epäonnistuu 74
 - faksititit 74
 - HP-ohjelmiston asennusta koskevia suosituksia 86
 - kopioiminen 68
 - kopiointilaatu 69
 - laite ei ota paperia syöttölokerosta 67
 - laitteiston asennusta koskevia suosituksia 86
 - mitään ei tulostu 62
 - palomuurisovellukset 62
 - paperin syöttöön liittyvät ongelmat 67
 - pois leikkautunut sisältö, tekstin tai kuvien väärä asettelu 64
 - puhelinvastaajat 81
 - puuttuvia tai väärää tietoja 64
 - sisäinen verkkopalvelin 85
 - skannaus 70
 - skannauslaatu 72
 - tukokset, paperi 94
 - tulostaminen 61
 - tulostimen tilaraportti 86
 - tulostin poimii useita sivuja 68
 - tyhjien sivujen tulostaminen 63
 - verkkoasetussivu 87
 - verkko-ongelmien ratkaiseminen 83
 - vinkejä 61
 - vinoon menneet sivut 67
 - vinossa olevat kopiot 69
 - virta 61
- viivat
 - kopiot, vianmääritys 69
 - skannaukset, vianmääritys 72, 73

Hakemisto

viivat, vianmääritys
kopiot 69
skannaus 73
viivat skannatuissa kuvissa,
vianmääritys 72
vinoutuminen, vianmääritys
kopiointi 69
skannaus 72
tulostaminen 67
virheenkorjaustila 47
virheilmoitukset
TWAIN-lähteen aktivointi ei onnistu
72
virheraportit, faksi 50
virran syöttö, sijainti 10
virta
tekniset tiedot 104
vianmääritys 61
värillinen teksti ja OCR 28

W

Webscan 28
Web-sivustot
asiakastuki 58
tarvikkeiden riittävuustiedot 99
tilaa tuotteita ja varusteita 126
ympäristöohjelmat 113
Web-sivut
tietoja helppokäyttöisyydestä 7
Windows
esitteiden tulostaminen 23
järjestelmävaatimukset 100
tulostusasetukset 22

Y

ylläpito
diagnostiikkasivu 91
tulostuslaaturaportti 91
tulostuspää 89
ylätunniste, faksi 45
ympäristön kestävä kehityksen
ohjelma 113
ympäristötiedot 104

Ä

äänenpaine 105
äänenvoimakkuus
faksin äänet 47
äänivalinta 46

