

# Brugervejledning



# HP Officejet Pro 276dw



# HP Officejet Pro 276dw Multifunction Printer

Brugervejledning

## Copyrightoplysninger

© 2013 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

2. udgave, 1/2014

Service må kun udføres af kvalificeret servicepersonale.

## Meddelelser fra Hewlett-Packard Company

Med forbehold for ændringer uden varsel.

All rights reserved. Reproduktion, bearbejdning eller oversættelse af dette materiale er forbudt uden forudgående skriftlig tilladelse fra Hewlett-Packard, med undtagelse af det, der er tilladt i henhold til loven om ophavsret.

De eneste garantier for HP-produkter og -services findes i de erklæringer om begrænset garanti, der følger med de pågældende produkter og services. Intet heri udgør eller må tolkes som en yderligere garanti. HP er ikke ansvarlig for tekniske eller redaktionelle fejl eller udeladelser heri.

## Ophavsret

Microsoft, Windows, Windows XP, Windows Vista, Windows 7 og Windows 8 er amerikansk registrerede varemærker tilhørende Microsoft Corporation.

ENERGY STAR og ENERGY STAR-mærket er registrerede mærker i USA.

## Sikkerhedsoplysninger



Følg altid grundlæggende retningslinjer for sikkerhed ved brug af dette produkt for at mindske risikoen for skader som følge af brand eller elektrisk stød.

1. Alle instruktioner i den dokumentation, der følger med printeren, bør læses grundigt.
2. Læs alle advarsler og instruktioner på produktet.
3. Tag stikket ud af stikkontakten, inden produktet rengøres.
4. Dette produkt må ikke installeres eller bruges i nærheden af vand, eller når du er våd.
5. Placer produktet på en fast, stabil overflade.
6. Produktet skal anbringes, så man ikke træder på eller falder over ledningen, og så ledningen ikke bliver beskadiget.
7. Hvis produktet ikke virker, som det skal, anbefales det at læse [Løsning af problemer](#).
8. Der er ingen dele inden i produktet, der skal serviceres af brugeren.





---

# Indhold

## 1 Kom godt i gang

Hjælp til handicappede.....	10
HP EcoSolutions (HP og miljøet).....	11
Om printerens dele.....	12
Set forfra.....	12
Område til udskriftsforbrugsvarer.....	13
Set bagfra.....	13
Brug af printerens kontrolpanel.....	14
Oversigt over knapper og indikatorer.....	14
Ikoner på kontrolpanelets display.....	15
Ændre printerindstillinger.....	17
Vælg tilstand.....	17
Ændre printerindstillinger.....	18
Vælg papir.....	18
Anbefalet papir til udskrivning og kopiering.....	18
Anbefalede fotopapirtyper til udskrivning.....	19
Tip i forbindelse med valg og brug af papir.....	20
Lægge originalen på scannerglaspladen.....	20
Lægge en original i den automatiske dokumentføder (ADF).....	21
Ilæg papir.....	22
Ilægning af papir i standardstørrelse.....	23
Ilægning af konvolutter.....	24
Ilægning af kort og fotopapir.....	25
Ilægge papir i specialformat.....	25
Isæt hukommelsesenhed.....	27
Installation af ekstraudstyr.....	27
Installer tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning (dupleksenhed).....	28
Installer bakke 2.....	28
Konfiguration af bakkerne.....	30
Aktiver ekstraudstyr i printerdriveren.....	31
Sådan aktiveres ekstraudstyr (Windows).....	31
Sådan aktiveres ekstraudstyr (Mac OS X).....	31
Vedligeholde printerens.....	31
Rengøring af scannerglaspladen.....	31
Rengøring af enhedens yderside.....	32
Rengøring af dokumentføderen.....	32
Opdatering af printerens.....	33
Opdatering af printerens ved hjælp af den integrerede webserver.....	34
Opdatering af printerens via printerens kontrolpanel.....	34
Åbn printersoftware (Windows).....	34
Sluk printerens.....	35
Gendannelse af standardindstillingerne.....	35

<b>2</b>	<b>Udskrivning</b>	
	Udskrivning af dokumenter.....	36
	Udskrive dokumenter (Windows).....	36
	Udskrive dokumenter (Mac OS X).....	37
	Udskrivning af brochurer.....	37
	Udskrive brochurer (Windows).....	38
	Udskrive brochurer (Mac OS X).....	38
	Udskrivning på konvolutter.....	39
	Udskrive på konvolutter (Windows).....	39
	Udskrive på konvolutter (Mac OS X).....	40
	Udskrive fotos.....	40
	Udskrive fotos på fotopapir (Windows).....	40
	Udskrive fotos på fotopapir (Mac OS X).....	41
	Udskrivning af fotos fra en hukommelsesenhed .....	42
	Udskrivning på papir i specialformat.....	42
	Udskrive på papir i specialformat (Windows).....	43
	Udskrive på papir i specialformat (Mac OS X).....	43
	Oprette specialformater (Mac OS X).....	44
	HP ePrint.....	44
	HP Direkte trådløs.....	44
	Sådan aktiveres trådløs direkte udskrivning.....	45
	Udskrivning fra en Wi-Fi-kompatibel mobilenhed.....	46
	Udskriv fra en computer med trådløs funktion.....	46
	Udskriv fra en computer med trådløs funktion (Windows).....	46
	Udskriv fra en computer med trådløs funktion (Mac OS X).....	47
	Udskrivning på begge sider (dupleksudskrivning).....	47
	Visning af udskriftsopløsninger.....	49
<b>3</b>	<b>Scanning</b>	
	Scanne en original.....	50
	Scanning til en computer fra kontrolpanelet.....	50
	Scanning af en original via HP-scannersoftwaren.....	51
	Scanne til et hukommelseskort.....	52
	Scanning ved hjælp af Webscan.....	52
	Scanne dokumenter som redigerbar tekst.....	53
	Sådan scannes dokumenter som redigerbar tekst.....	53
	Retningslinjer for scanning af dokumenter som redigerbar tekst.....	54
<b>4</b>	<b>HP Digital Solutions</b>	
	Hvad er HP Digital Solutions?.....	56
	HP Direct Digital Filing-funktionen.....	56
	HP digital fax.....	56
	Krav.....	57

Opsætning af HP Digital Solutions.....	58
Opsætning af HP direkte digital arkivering.....	58
Opsætning af Scan til netværksmappe.....	58
Opsætning af Scan til e-mail.....	60
Opsætning af HP digital fax.....	61
Brug af HP Digital Solutions.....	62
Brug HP scan til netværksmappe.....	62
Brug scan to e-mail.....	63
Brug af HP digital fax.....	63
<b>5 Kopiering</b>	
Kopiere dokumenter.....	64
Ændre indstillinger for kopiering.....	64
Gemme kopieringsindstillinger.....	65
Sætvisse kopier.....	65
Id-kopi.....	66
HP kopireparation.....	66
<b>6 Fax</b>	
Afsendelse af en fax.....	67
Afsendelse af en standardfax.....	67
Sende en standardfax fra computeren.....	68
Afsendelse af en fax manuelt fra en telefon.....	69
Afsendelse af en fax ved hjælp af overvåget opkald.....	70
Afsendelse af en fax fra hukommelsen.....	70
Planlægning af senere afsendelse af en fax.....	71
Afsendelse af en fax til flere modtagere.....	72
Afsendelse af en fax i fejlretningstilstand.....	72
Modtagelse af fax.....	73
Manuel modtagelse af en fax.....	73
Opsætning af backup af fax.....	74
Genudskrivning af modtagne fax fra hukommelsen.....	75
Brug af Poll til at modtage en fax.....	75
Videresendelse af faxer til et andet nummer.....	75
Angivelse af papirstørrelsen for modtagne faxer.....	76
Angivelse af automatisk reduktion for indkommende fax.....	76
Blokere uønskede faxnumre.....	77
Tilføjelse af numre på listen over reklamefax.....	77
Sletning af numre på listen over reklamefax.....	78
Udskrive en reklamefaxrapport.....	78
Du kan modtage faxer på din computer ved hjælp af HP Digital Fax (Fax til pc og Fax til Mac).....	78
Krav i forbindelse med Fax til pc og Fax til Mac.....	79
Aktivere Fax til pc og Fax til Mac.....	79
Ændre indstillinger for Fax til pc eller Fax til Mac.....	79
Opsætning af hurtigkaldsposter.....	80
Opsætning og ændring af kortnumre.....	80
Opsætning og ændring af gruppekortnumre.....	81
Sletning af kortnumre.....	82
Udskrivning af en liste over kortnumre.....	82

Ændre faxindstillinger.....	82
Angivelse af faxtitlen.....	82
Indstilling af svartilstanden (Autosvar) (valgfrit).....	83
Angivelse af antal ring før svar.....	83
Ændring af ringemønster for svar.....	83
Indstilling af opkaldstype.....	84
Angivelse af indstillinger for genopkald.....	85
Angivelse af faxhastigheden.....	85
Indstille lydstyrken for fax.....	86
Fax og digitale telefontjenester.....	86
Fax over internetprotokol.....	86
Brug af rapporter .....	87
Udskrivning af rapporter med faxbekræftelser.....	87
Udskrivning af faxfejlrapporter.....	88
Udskrivning og visning af faxloggen.....	89
Sletning af faxloggen.....	89
Udskrive oplysninger om den seneste faxtransaktion.....	89
Udskrive en OpkaldsID-rapport.....	89
Få vist opkaldshistorikken.....	89
<b>7 Webtjenester</b>	
Hvad er webtjenester?.....	91
HP ePrint.....	91
Print Apps.....	91
Konfiguration af webtjenester.....	92
Konfiguration af webtjenester med HP-printersoftware.....	92
Opsætning af webtjenester ved hjælp af printerens kontrolpanel.....	92
Konfiguration af webtjenester med den integrerede webserver.....	93
Brug af webtjenester.....	93
HP ePrint.....	93
Udskrive vha. HP ePrint.....	94
Sådan finder du printerens e-mail-adresse.....	94
Deaktivere HP ePrint.....	94
Print Apps.....	94
Brug af Print Apps.....	94
Styring af Print Apps.....	95
Deaktivering af Print Apps.....	95
Fjerne Web Services.....	95
<b>8 Blækpatroner</b>	
Oplysninger om blækpatroner og skrivehovedet.....	96
Kontrol af det anslåede blækniveau.....	97
Udskrivning kun med sort blæk eller farveblæk.....	97
Udskiftning af blækpatroner.....	98
Opbevaring af forbrugsvarer.....	99
Sådan gemmes anonyme oplysninger om brug.....	99

**9 Løsning af problemer**

HP Support.....	101
Elektronisk support.....	102
HP's telefonsupport.....	102
Inden du ringer.....	103
Periode med telefonisk support.....	103
Efter perioden med telefonisk support.....	103
Generelle fejlfindingstip og -ressourcer.....	103
Løsning af printerproblemer.....	104
Printeren lukker uventet ned.....	104
Justering mislykkes.....	104
Printeren reagerer ikke (der udskrives ikke noget).....	105
Udskrivning tager lang tid.....	105
Printeren udsender uventede lyde.....	107
Der udskrives en blank side eller en side med kun lidt tekst.....	107
Noget på siden mangler eller er forkert.....	107
Teksten eller grafikken er placeret forkert.....	108
Fejlfinding i forbindelse med udskriftskvaliteten.....	109
Løsning af problemer med papirindføringen.....	113
Løsning af faxproblemer.....	115
Der kom ingen kopi ud.....	115
Kopier er blanke.....	116
Manglende eller falmende dokumenter.....	116
Kopien bliver mindre.....	116
Dårlig kopikvalitet.....	117
Der er tydelige kopieringsfejl.....	117
Printeren udskriver en halv side, hvorefter den fører papiret ud.....	118
Papiruooverensstemmelse.....	118
Løsning af scanningsproblemer.....	118
Scanneren gjorde ingenting.....	119
Scanning tager for lang tid.....	119
Dele af dokumenter blev ikke scannet, eller der mangler tekst.....	120
Tekst kan ikke redigeres.....	120
Der vises fejlmeddelelser.....	121
Dårlig billedkvalitet ved scanning.....	121
Der er tydelige scanningsfejl.....	123
Løsning af faxproblemer.....	123
Faxtesten mislykkedes.....	124
Løsning af problemer ved hjælp af webtjenester og HP's websteder.....	137
Løsning af problemer ved hjælp af webtjenester.....	137
Løsning af problemer ved brug af HP-websteder.....	138
Løs HP Digital Solutions-problemer.....	138
Løsning af problemer med funktionen HP Digitalt arkiv.....	138
Almindeligt forekommende problemer.....	139
Kan ikke scanne til netværksmappen.....	139
Kunne ikke scanne til e-mail.....	140
Delingsdialogboksen er anderledes, når HP Digitalt Arkiv er konfigureret (Windows).....	141
Løsning af problemer med HP digital fax.....	141

Løsning af problemer med hukommelsesenheden.....	142
Printeren kan ikke læse hukommelsesenheden.....	142
Printeren kan ikke læse fotoene på hukommelsesenheden.....	143
Løsning af problemer i forbindelse med Ethernet-netværk.....	143
Generel netværksfejlfinding.....	143
Løse problemer med trådløs.....	143
Grundlæggende fejlfinding i forbindelse med trådløs.....	144
Trin 1 – Kontroller, om indikatoren for trådløs (802.11) er tændt.....	144
Trin 2 – Genstart komponenterne i det trådløse netværk.....	144
Trin 3 – Kør udskrivningstesten for trådløst netværk.....	144
Avanceret fejlfinding i forbindelse med trådløs.....	145
Trin 1 – Kontroller, at din computer er tilsluttet netværket.....	145
Trin 2 – Kontroller, at printeren er tilsluttet dit netværk.....	146
Trin 3 – Kontroller, at computeren ikke har forbindelse til netværket over et virtuelt privat netværk (VPN).....	147
Trin 4 – Kontroller, at printeren er online og klar.....	148
Trin 5 – Kontroller, at den trådløse version af printeren er valgt som standardprinter (kun Windows).....	148
Trin 6 – Kontrollér, om firewallsoftwaren blokerer kommunikationen.....	149
Efter løsning af problemerne.....	150
Konfigurere firewallen til at arbejde sammen med printeren.....	150
Løsning af printerstyringsproblemer.....	151
Den integrerede webserver kan ikke åbnes.....	151
Fejlfinding i forbindelse med installationsproblemer.....	152
Forslag til installation af hardware.....	153
forslag i forbindelse med installation af HP-softwaren.....	153
Løsning af netværksproblemer.....	154
Om printerstatusrapporten.....	155
Vedligeholdelse af skriveskive.....	156
Rens printheadet.....	156
Kalibrer linjeskift.....	157
Juster skriveskive.....	158
Sæt skriveskive i igen.....	159
Netværkskonfigurationssiden.....	160
Afhjælpning af papirstop.....	162
Fjernelse af papir, der sidder fast.....	162
Undgå papirstop.....	166
<b>A Tekniske oplysninger</b>	
Garantioplysninger.....	167
Hewlett-Packard's begrænsede garanti.....	168
Oplysninger om garanti på blækpatroner.....	169

Printerspecifikationer.....	170
Fysiske specifikationer.....	170
Produktfunktioner og -kapaciteter.....	170
Processor- og hukommelsesspecifikationer.....	171
Systemkrav.....	171
Specifikationer for netværksprotokol.....	171
Specifikationer for integreret webserver.....	171
Papirspecifikationer.....	172
Specifikationer for understøttet papir.....	172
Indstilling af minimumsmargen.....	175
Retningslinjer for udskrivning på begge sider af papiret.....	176
Udskrivningsspecifikationer.....	176
Kopispecifikationer.....	176
Faxspecifikationer.....	176
Scanningsspecifikationer.....	177
Specifikationer for webtjenester.....	177
HP ePrint.....	177
Print Apps.....	177
HP-webstedsspecifikationer.....	178
Miljøspecifikationer.....	178
Elektriske specifikationer.....	178
Specifikationer for akustisk emission.....	178
Specifikationer for hukommelsesenhed.....	178
Hukommelseskortspecifikationer.....	178
USB-flashkort.....	179
Lovpligtige oplysninger.....	180
FCC-erklæring.....	181
Meddelelse til brugere i Korea.....	181
Meddelelse om overholdelse af VCCI-kravene (klasse B) til brugere i Japan.....	181
Meddelelse vedr. strømkabler til brugere i Japan.....	182
Erklæring vedr. støjafgivelse for Tyskland.....	182
Lovgivningsmæssige oplysninger for EU.....	182
GS-erklæring (Tyskland).....	183
Meddelelse til brugere af det amerikanske telefonnet: FCC-krav.....	184
Meddelelse til brugere af det canadiske telefonnet.....	185
Meddelelse til brugere af det tyske telefonnet.....	185
Erklæring vedrørende opkoblet fax for Australien.....	185
Meddelelse til brugere i Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde.....	186
Lovgivningsmæssige meddelelser vedrørende trådløse produkter.....	186
Udsættelse for stråling fra radiofrekvenser.....	186
Meddelelse til brugere i Brasilien.....	187
Meddelelse til brugere i Canada.....	187
Meddelelse til brugere i Taiwan.....	188
Meddelelse til brugere i Mexico.....	188
Meddelelse til brugere i Japan.....	188
Lovpligtigt modelnummer.....	188

Miljømæssigt produktovervågningsprogram.....	189
Papirbrug.....	189
Plastik.....	189
Datablade vedrørende materialesikkerhed.....	189
Genbrugsprogram.....	189
HP's genbrugsprogram for inkjetforbrugsvarer.....	189
Bortskaffelse af kasseret udstyr for brugere i private husholdninger i EU.....	190
Strømforbrug.....	191
Kemiske stoffer.....	191
Batterioplysninger.....	191
Bortskaffelse af batterier i Holland.....	191
Bortskaffelse af batterier i Taiwan.....	191
Californien - Bemærkning om perchloratmateriale.....	191
RoHS-meddelelser (kun Kina).....	192
Begrænsninger for giftige og farlige stoffer (Ukraine).....	192
Tredjepartslicenser.....	193
<b>B HP-forbrugsvarer og -tilbehør</b>	
Online bestilling af printforbrugsvarer.....	202
Forbrugsvarer.....	202
Blækpatroner og skrivnehoveder.....	202
HP-papir.....	203
<b>C Yderligere faxopsætning</b>	
Opsætte fax (parallele telefonsystemer).....	204
Vælg den korrekte faxopsætning til hjemmet eller kontoret.....	205
Opsætning A: Separat faxlinje (der modtages ingen taleopkald).....	207
Opsætning B: Opsætning af printeren med DSL.....	208
Opsætning C: Opsætning af printeren med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje... 209	
Opsætning D: Fax med en bestemt ringetonetjeneste på den samme linje.....	210
Opsætning E: Delt tale-/faxlinje.....	211
Opsætning F: Delt tale/faxlinje med voicemail.....	212
Opsætning G: Faxlinje delt med computermodem (der modtages ingen taleopkald).....	213
Opsætning af printeren med et computeropkaldsmodem.....	213
Opsætning af printeren med et DSL/ADSL-computermodem.....	214
Opsætning H: Delt tale/faxlinje med computermodem.....	215
Delt tale/faxlinje med computeropkaldsmodem.....	216
Delt tale/faxlinje med DSL/ADSL-computermodem.....	218
Opsætning I: Delt tale/faxlinje med en telefonsvarer.....	219
Opsætning J: Delt tale/faxlinje med computermodem og telefonsvarer.....	220
Delt tale/faxlinje med computeropkaldsmodem og telefonsvarer.....	221
Delt tale/faxlinje med DSL/ADSL-computermodem og telefonsvarer.....	223
Opsætning K: Delt tale-/faxlinje med computeropkaldsmodem og voicemail.....	224
Faxopsætning til serielt telefonsystem.....	226
Afprøvning af faxkonfiguration.....	227
<b>D Netværksopsætning</b>	
Ændre grundlæggende netværksindstillinger.....	228
Visning og udskrivning af netværksindstillinger.....	228
Tænde eller slukke den trådløse radio.....	228



Ændring af avancerede netværksindstillinger.....	228
Indstilling af forbindelsens hastighed.....	229
Visning af IP-indstillinger.....	229
Ændre IP-indstillinger.....	229
Konfigurere printerens firewallindstillinger.....	229
Oprettelse og brug af firewallregler.....	230
Sådan nulstilles netværksindstillinger.....	231
Konfigurere printeren til trådløs kommunikation.....	231
Før du begynder.....	232
Opsætning af printeren i det trådløse netværk.....	232
Konfigurer printeren ved hjælp af HP-printersoftware.....	232
Konfigurer printeren ved hjælp af guiden Trådløs konfiguration.....	232
Konfiguration af printeren ved hjælp af WPS (WiFi Protected Setup).....	233
Konfiguration af printeren ved hjælp af den integrerede webserver (EWS).....	234
Ændring af forbindelsestypen.....	234
Afprøv den trådløse forbindelse.....	235
Retningslinjer for sikring af trådløs netværkssikkerhed.....	235
Oversigt over sikkerhedsindstillinger.....	236
Tilføjelse af hardwareadresser til en trådløs router (MAC-filtrering).....	236
Andre retningslinjer for trådløs sikkerhed.....	236
Retningslinjer for reducere interferens i et trådløst netværk.....	237
Af- og geninstallation af HP-softwaren.....	237
Windows.....	237
Mac OS X.....	238
<b>E Printerens administrationsværktøjer</b>	
Værktøjskasse (Windows).....	239
HP Utility (Mac OS X).....	239
Integreret webserver.....	239
Om cookies.....	240
Sådan åbnes den integrerede webserver.....	240
Funktioner i integreret webserver.....	241
Produktets sikkerhedsfunktioner.....	243
Tildel en administratoradgangskode i den integrerede webserver.....	243
Kontrolpanellås.....	243
Deaktivering af ubrugte protokoller og services.....	243
Administratorindstillinger.....	244
Kontrol af adgang til farve.....	244
Beskyttede protokoller – HTTPS.....	244
Firewall.....	244
Godkendelse til mappen Scan-til og Fax-til.....	244
Syslog.....	245
Certifikater.....	245
Signeret firmware.....	245
Trådløs godkendelse.....	245
<b>Indeks</b> .....	252


---

# 1 Kom godt i gang

Denne vejledning indeholder oplysninger om, hvordan du bruger printeren og løser eventuelle problemer.

- [Hjælp til handicappede](#)
- [HP EcoSolutions \(HP og miljøet\)](#)
- [Om printerens dele](#)
- [Brug af printerens kontrolpanel](#)
- [Vælg papir](#)
- [Lægge originalen på scannerglaspladen](#)
- [Lægge en original i den automatiske dokumentfoder \(ADF\)](#)
- [Ilæg papir](#)
- [Isæt hukommelsesenhed.](#)
- [Installation af ekstraudstyr](#)
- [Vedligeholde printeren](#)
- [Opdatering af printeren](#)
- [Åbn printersoftware \(Windows\)](#)
- [Sluk printeren](#)
- [Gendannelse af standardindstillingerne](#)

---

 **Bemærk!** Hvis du bruger printeren sammen med en computer, der kører Windows XP Starter Edition, Windows Vista Starter Edition, Windows 7 Starter Edition eller Windows 8 Starter Edition, er visse funktioner muligvis ikke tilgængelige. Se [Systemkrav](#) for at få flere oplysninger.

---

## Hjælp til handicappede

Denne printer indeholder en række funktioner, som sætter personer med handicap i stand til at bruge den.

### Syn

Den HP-printersoftware, der følger med printeren, kan benyttes af brugere med nedsat syn via operativsystemets indstillinger og funktioner for handicappede. Softwaren understøtter endvidere de fleste hjælpeprogrammer, f.eks. skærlæsere, braillelæsere og programmer, der omsætter tale til tekst. Farvelagte knapper og faner i softwaren og på printerens kontrolpanel er forsynet med enkle tekst- eller ikonetiketter, der angiver den pågældende handling.

### Bevægelse

For brugere med bevægeshandicap kan HP-softwarefunktionerne udføres vha. tastaturkommandoer. HP-softwaren understøtter endvidere Windows-funktionerne til hjælp til handicappede, f.eks. Træge taster, Til/fra-taster, Filttertaster og Musetaster. Printerens dæksler, knapper, papirbakker og papirstyr kan betjenes af brugere med begrænsede kræfter og begrænset rækkevidde.

### Support

Du kan finde flere oplysninger om denne printers handicapfunktioner og HP's fokus på produkters handicapvenlighed på HP's webside på adressen [www.hp.com/accessibility](http://www.hp.com/accessibility).

Oplysninger om hjælp til handicappede i Mac OS X finder du på Apples websted på [www.apple.com/accessibility](http://www.apple.com/accessibility).

## HP EcoSolutions (HP og miljøet)

HP har forpligtet sig til at hjælpe dig med at optimere dine miljømæssige fodspor og gøre dig i stand til at udskrive ansvarligt — hjemme og på arbejde.


For yderligere oplysninger om de retningslinjer for miljøet, HP følger under produktionen, se [Miljømæssigt produktovervågningsprogram](#). Se flere oplysninger om HP's miljømæssige initiativer på [www.hp.com/ecosolutions](http://www.hp.com/ecosolutions).


### Strømstyring

Prøv følgende for at spare elektricitet:

- Aktiver printerens dvaletilstand, og vælg indstillingen for korteste tid. Når printeren har været inaktiv i denne periode, skifter den til en tilstand med et lavt strømforbrug. Du konfigurerer denne funktion ved at trykke på **ECO** (øko-knappen) på printerens kontrolpanel, trykke på **Dvale** og derefter trykke på den ønskede indstilling.
- Brug printerens funktion Tidsplan til/fra, og angiv derefter de dage og klokkeslæt, hvor printeren automatisk skal tænde og slukke. Du kan f.eks. planlægge, at printeren skal tænde kl. 8.00 og slukke kl. 20.00 mandag til fredag. På den måde sparer du energi om natten og i weekenderne. Du konfigurerer denne funktion ved at trykke på **ECO** (øko-knappen) på printerens kontrolpanel, trykke på **Tidsplan til/fra**, og derefter angive tidspunkterne, hvor printeren skal tænde og slukke.
- Indstil skærmen til en svagere lysstyrke. Du konfigurerer denne funktion ved at trykke på **ECO** (øko-knappen) på printerens kontrolpanel, trykke på **indstillingen for skærmens lysstyrke** og derefter trykke på den ønskede indstilling.

---

 **Bemærk!** Printerens funktioner for dvaletilstand og tidsplan til/fra, er ikke tilgængelige, hvis en eller flere af blækpatronerne mangler. Funktionerne fungerer igen, når alle patroner er på plads.

 **Forsigtig!** HP anbefaler, at du erstatter eventuelt manglende blækpatroner så hurtigt som muligt, så der ikke opstår problemer med udskrivningskvaliteten, printeren bruger ekstra blæk, eller blæksystemet beskadiges. Sluk aldrig for printeren, når der mangler blækpatroner.

---

### Optimering af forbrugsvarer

Prøv følgende for at spare på forbrugsvarerne, f.eks. blæk og papir:

- Genbrug de originale blækpatroner fra HP via HP Planet Partners. Du kan få yderligere oplysninger ved at besøge [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).
- Brug mindre papir ved at udskrive på begge sider af papiret. Se [Udskrivning på begge sider \(dupleksudskrivning\)](#), hvis HP's automatiske udstyr til tosidet udskrivning (duplexenhed) er installeret på printeren.

- Spar blæk og papir ved at udskrive websider via HP Smart Print. Der er flere oplysninger på [www.hp.com/go/smartprint](http://www.hp.com/go/smartprint).
- Skift udskriftstilstanden til kladde. Ved kladdeudskrivning bruges der mindre blæk.
- Rengør kun skrivehovedet, når det er påkrævet. Det bruger blæk og forkorter patronernes levetid.

## Om printerens dele

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Set forfra](#)
- [Område til udskriftsforbrugsvarer](#)
- [Set bagfra](#)

### Set forfra

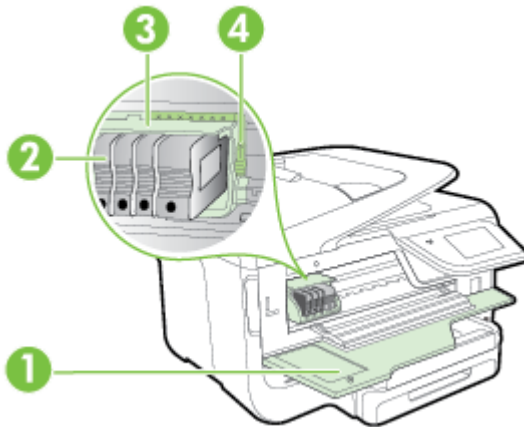


1	Automatisk dokumentføder (ADF)
2	Scannerglasplade
3	Udskriftsbakke
4	Bakke 2 (valgfri)
5	Forreste USB-port (Universal Serial Bus)
6	Hukommelseskortstik
7	Bakke 1
8	Bakkeforlænger

(fortsat)

9	 (Strømknop)
10	Kontrolpanel

## Område til udskriftsforbrugsvarer



1	Dæksel til blækpatron
2	Blækpatroner
3	Skrivehoved
4	Adgangslås til printhead

## Set bagfra



1	Faxport (2-EXT)
2	Faxport (1-LINE )
3	Ethernet-netværksport
4	Bageste USB-port (Universal Serial Bus)
5	Strømskik
6	Modul til automatisk tosidet udskrivning (dupleksenhed)

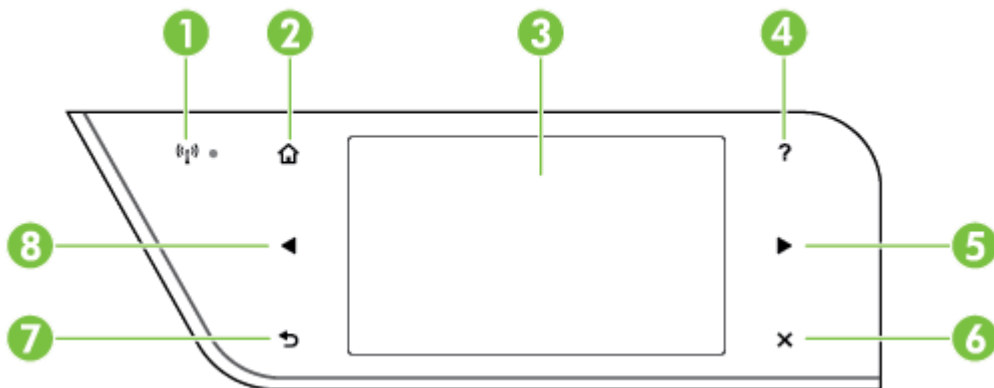
## Brug af printerens kontrolpanel

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Oversigt over knapper og indikatorer](#)
- [Ikoner på kontrolpanelets display](#)
- [Ændre printerindstillinger](#)

### Oversigt over knapper og indikatorer

Følgende diagrammer og tilhørende tabeller giver et hurtigt overblik over kontrolpanelets funktioner for hver printermodel.

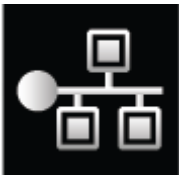












Nr.	Navn og beskrivelse
1	<b>Ikoner for trådløs:</b> Lampen ved siden af ikonet er tændt, når den trådløse 802.11-funktion er tændt, og printerens er tilsluttet et netværk. Hvis indikatoren blinker, er den trådløse funktion aktiveret, men printerens er ikke tilsluttet netværket. Hvis indikatoren er slukket, er den trådløse funktion slået fra.
2	<b>Startside-knap:</b> Vender tilbage til startskærmen fra et vilkårligt andet skærmbillede.
3	<b>Display på kontrolpanel:</b> Tryk på skærmen for at vælge menuer. Oplysninger om ikonerne på displayet finder du under <a href="#">Ikoner på kontrolpanelets display</a> .
4	<b>Hjælp-knap:</b> Åbner menuen Hjælp.
5	<b>Højre pileknap:</b> Navigerer gennem indstillinger i menuerne.

(fortsat)

Nr.	Navn og beskrivelse
6	<b>Knappen Annuller:</b> Stopper et job, afslutter en menu eller afslutter indstillinger.
7	<b>Knappen Tilbage:</b> Vender tilbage til forrige menu.
8	<b>Venstre piletast:</b> Navigerer gennem indstillinger i menuerne.




## Ikoner på kontrolpanelets display

Ikon	Formål
	Viser, at der er en Ethernet-netværksforbindelse.
	Viser at der findes en trådløs netværksforbindelse og giver adgang til status og indstillinger for det trådløse netværk. Antallet af buede streger angiver signalstyrken. Dette er for infrastrukturtilstand. Se <a href="#">Konfigurere printeren til trådløs kommunikation</a> for at få flere oplysninger.
	Viser, at HP ePrint er tændt. Se <a href="#">HP ePrint</a> for at få flere oplysninger.
	Viser et skærbillede, hvor du kan oprette kopier eller vælge andre indstillinger.
	Viser et skærbillede, hvor du kan oprette en fax eller vælge faxindstillinger.

Ikon	Formål
	Viser et skærbillede, hvor du kan scanne eller ændre scanningsindstillinger.
	Viser et skærbillede, hvor du kan bruge HP Apps. Se <a href="#">Print Apps</a> for at få flere oplysninger.
	Viser en skærm, hvor du kan vælge en PDF-fil eller navnet på en mappe, der indeholder PDF-filen, som du vil have printet fra en hukommelsesenhed.
	Viser et skærbillede, hvor du kan justere indstillinger for udskrivning af fotos.
	Viser opsætnings-skærbilledet, hvor du kan oprette rapporter, ændre fax- og vedligeholdelsesindstillinger samt få adgang til menuen Hjælp.
	Viser skærmen Netværk, hvor du kan vælge netværksindstillinger.
	Viser flere oplysninger om printerens funktioner.




(fortsat)

Ikon	Formål
	<p>Viser et skærbillede, hvor du kan få vist oplysninger om blækpatronerne, herunder blækniveauer. Dette ikon har en rød ramme, når blækpatronerne kræver indgriben.</p> <p><b>Bemærk!</b> Advarsler og indikatorer for blækniveauet giver kun estimater til planlægningsformål. Når du modtager en advarsel om lavt blækniveau, skal du sørge for at have en ekstra patron klar for at undgå forsinkelse af udskrivningen. Du behøver ikke at udskifte blækpatronerne, før du bliver anmodet om det.</p>
	<p>Viser status for funktionen Autosvar. Tryk på <b>Autosvar</b> for at slå funktionen til eller fra. Se <a href="#">Indstilling af svartilstanden (Autosvar) (valgfrit)</a> for at få flere oplysninger.</p>
	<p>Viser et skærbillede, hvor du kan læse om printerfunktioner, der kan hjælpe med at spare på naturressourcerne og reducere påvirkningen af dine udskriftsvalg.</p> <p><b>Tip!</b> Du kan konfigurere indstillingerne for visse funktioner fra dette skærbillede.</p>

## Ændre printerindstillinger

Brug kontrolpanelet til at ændre printerens tilstand og indstillinger, udskrive rapporter eller få hjælp til brug af printeren.


 **Tip!** Hvis printeren er tilsluttet en computer, kan du endvidere ændre printerindstillingerne vha. HP-softwareværktøjer på computeren, f.eks. HP-printersoftware, HP Utility (Mac OS X) eller EWS. Der er flere oplysninger om disse værktøjer i [Printerens administrationsværktøjer](#).

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Vælge tilstand](#)
- [Ændre printerindstillinger](#)

### Vælge tilstand

Hovedmenuen på kontrolpanelet viser de forskellige tilstande for printeren.

 **Bemærk!** Du vælger en tilstand ved at trykke på ◀ (venstre pil) eller ▶ (højre pil) for at få vist de tilgængelige tilstande og derefter trykke på ikonet for at vælge den ønskede tilstand. Følg vejledningen på kontrolpaneldisplayet for at færdiggøre jobbet. Kontrolpaneldisplayet vender tilbage til hovedmenuen, når jobbet er færdig.

### Sådan vælger du en anden tilstand

Tryk på ↶ (knappen Tilbage) for at komme tilbage til hovedmenuen. Tryk på ◀ (venstre pil) eller ▶ (højre pil) for at rulle gennem de tilgængelige tilstande og derefter trykke på ikonet for at vælge den ønskede tilstand.


### Sådan ændres indstillinger for en tilstand



1. Når du har valgt en tilstand, skal du trykke på pil-knapperne for at rulle gennem de tilgængelige indstillinger og derefter trykke på den indstilling, der skal ændres.
2. Følg vejledningen på displayet for at ændre indstillingerne, og tryk på **Udført**.

 **Bemærk!** Tryk på  (knappen Tilbage) til at vende tilbage til den forrige menu.

### Ændre printerindstillinger

Brug punkterne i menuen Opsætning, hvis du skal ændre printerindstillinger eller udskrive rapporter:

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på pil-knapperne for at rulle gennem menuerne.
3. Tryk på menupunkterne for at vælge menuer eller indstillinger.

 **Bemærk!** Tryk på  (knappen Tilbage) til at vende tilbage til den forrige menu.

## Vælg papir

Printeren kan bruge de fleste former for kontorpapir. Prøv forskellige papirtyper, før du køber større mængder. Brug HP-papir for at få den bedste udskriftskvalitet. Der er flere oplysninger om HP-medier på HP's websted [www.hp.com](http://www.hp.com).



HP anbefaler almindeligt papir med ColorLok-logoet til udskrivning af almindelige dokumenter. Alt papir med ColorLok-symbolet er testet og opfylder høje standarder for driftsikkerhed og printkvalitet, giver dokumenter med skarpe, levende farver samt dyb sort, og tørrer endvidere hurtigere end almindeligt papir. Se efter papir med ColorLok-logoet i forskellige vægte og størrelser fra større papirproducenter.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Anbefalet papir til udskrivning og kopiering](#)
- [Anbefalede fotopapirtyper til udskrivning](#)
- [Tip i forbindelse med valg og brug af papir](#)

### Anbefalet papir til udskrivning og kopiering

HP anbefaler, at der bruges HP-papir, som er specielt beregnet til den pågældende opgave, for at opnå den bedst mulige kvalitet.

I visse lande/områder er nogle af disse papirtyper muligvis ikke tilgængelige.

HP Brochure Paper	Disse papirtyper er blankt eller mat bestrøget på begge sider, så begge sider kan anvendes. De er det oplagte valg til fremstilling af marketingmateriale i professionel kvalitet, f.eks. brochurer og
-------------------	--

(fortsat)

HP Professional Paper	mailings tillige med virksomhedsgrafik til rapportforsider og kalendere.
HP Premium Presentation Paper HP Professional Paper	Denne type papir er kraftigt, tosidet mat papir, der er perfekt til præsentationer, tilbud, rapporter og nyhedsbreve. Det kraftige papir giver en imponerende høj kvalitet.
HP Bright White Inkjet Paper	HP ekstra hvidt inkjet-papir giver højkontrastfarver og skarp tekst. Papiret er uigennemsigtigt, så der kan udskrives i farver på begge sider, uden at udskriften kan ses gennem papiret. Denne papirtype er derfor ideel til nyhedsbreve, rapporter og reklametryksager. Det har ColorLok-teknologi, hvilket giver mindre udtværing, dybere sort og levende farver.
HP Printing Paper	HP Printing Paper er multifunktionspapir af høj kvalitet. Det giver dokumenter, der ser ud og føles mere solide, end dokumenter der er udskrevet på almindeligt multifunktionspapir eller kopipapir. Det har ColorLok-teknologi, hvilket giver mindre udtværing, dybere sort og levende farver.
HP Office Paper	HP's kontorpapir er multifunktionspapir af høj kvalitet. Det er velegnet til kopier, udkast, notater og andre almindelige dokumenter. Det har ColorLok-teknologi, hvilket giver mindre udtværing, dybere sort og levende farver.
HP Office Recycled Paper	HP Office Recycled Paper (HP genbrugspapir til kontorbrug) er et universalpapir i høj kvalitet med 30% genbrugsfibre. Det har ColorLok Technology, hvilket giver mindre udtværing, federe sort og levende farver.

Du kan bestille HP-papir og andre forbrugsvarer på [www.hp.com](http://www.hp.com). Gå til **Produkter og services**, og vælg **Blæk, toner og papir**.



**Bemærk!** Nogle afsnit af HP's websted findes kun på engelsk.

## Anbefalede fotopapirtyper til udskrivning

HP anbefaler, at der bruges HP-papir, som er specielt beregnet til den pågældende opgave, for at opnå den bedst mulige kvalitet. I visse lande/områder er nogle af disse papirtyper muligvis ikke tilgængelige.

I visse lande/områder er nogle af disse papirtyper muligvis ikke tilgængelige.

HP Premium Plus Photo Paper	HP's bedste fotopapir er kraftigt, så der kan udskrives fotos i professionel kvalitet. Det har en overflade, der tørrer omgående, så det er nemt at håndtere uden udtværing. Det er modstandsdygtigt over for vand, pletter, fingeraftryk og fugt. Det fås i flere størrelser, herunder A4, 8,5 x 11", 10 x 15 cm (4 x 6"), 13 x 18 cm (5 x 7"), og med to overflader – blank eller mat (satin mat). Det er syrefrit, hvilket giver dokumenter med længere levetid.
HP Advanced Photo Paper (avanceret fotopapir)	Dette tykke fotopapir har en overflade, der tørrer omgående, hvilket gør det nemt at håndtere uden udtværing. Det er modstandsdygtigt over for vand, pletter, fingeraftryk og fugt. Dine udskrifter vil føles og ligne fotos fra fotohandleren. Det fås i flere størrelser, herunder A4, 8,5 x 11", 10 x 15 cm (4 x 6"), 13 x 18 cm (5 x 7") og to overflader – blank eller mat (satin mat). Det er syrefrit, hvilket giver dokumenter med længere levetid.

(fortsat)

HP Everyday Photo Paper	Udskriv farverige, hverdagsbilleder med lave omkostninger på papir, der er beregnet til almindelig fotoudskrivning. Dette prisvenlige fotopapir tørrer hurtigt og er nemt at håndtere. Få skarpe, tydelige billeder, når du bruger dette papir sammen med en hvilken som helst inkjet printer. Fås med halvblank finish i 8,5 x 11", A4, 4 x 6" og 10 x 15 cm. Det er syrefrit, hvilket gør, at billederne holder længere.
-------------------------	--

Du kan bestille HP-papir og andre forbrugsvarer på [www.hp.com](http://www.hp.com). Gå til **Produkter og services**, og vælg **Blæk, toner og papir**.

 **Bemærk!** Nogle afsnit af HP's websted findes kun på engelsk.


## Tip i forbindelse med valg og brug af papir

Følg nedenstående retningslinjer for at opnå de bedste resultater.

- Brug altid medier, der overholder printerspecifikationerne. Se [Papirspecifikationer](#) for at få flere oplysninger.
- Læg kun én type medier i en bakke eller i den automatiske dokumentføder (ADF).
- Sørg for, at mediet lægges korrekt i bakkerne og ADF'en. Se [Ilæg papir](#) eller [Lægge en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
- Overfyld ikke bakken eller ADF'en. Se [Ilæg papir](#) eller [Lægge en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
- Læg ikke følgende medier i bakkerne eller i ADF'en, da de kan give papirstop, dårlig udskriftskvalitet og andre udskriftsproblemer:
  - Flerbladede formularer
  - Medier, der er beskadigede, krøllede eller rynkede
  - Medier med udstansninger eller perforeringer
  - Medier med en kraftig struktur eller prægning, eller som ikke er beregnet til blæk
  - Medier, der er for tynde eller lette at strække
  - Medier med hæfteklammer eller clips

## Lægge originalen på scannerglaspladen

Du kan kopiere, scanne eller faxe originaler op til Legal-størrelse ved at lægge dem på glaspladen.


 **Bemærk!** Mange af specialfunktionerne fungerer ikke korrekt, hvis scannerens glasplade og lågets underside ikke er rene. Se [Vedligehold printerens](#) for at få flere oplysninger.

## Sådan lægges en original på scannerglaspladen

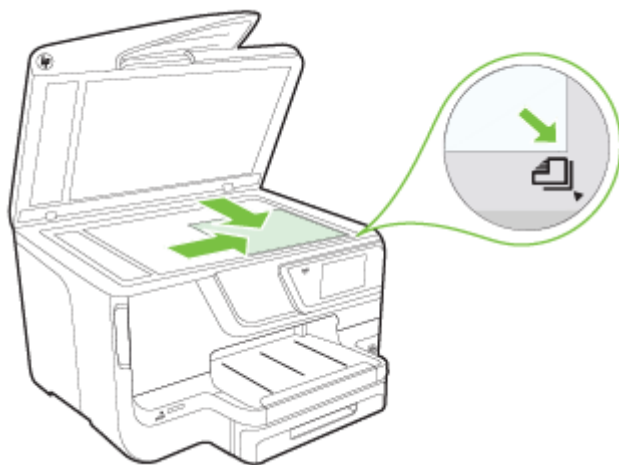
Følg disse trin, når du skal lægge en original på scannerglaspladen.

1. Løft scannerlåget.
2. Læg original i med udskriftssiden nedad.

---

 **Tip!** Du kan få yderligere hjælp til placering af originaler vha. afmærkningerne, der er præget langs kanten af scannerens glasplade.

---





3. Luk låget.

## Lægge en original i den automatiske dokumentføder (ADF)

Du kan kopiere, scanne eller faxe et 1-sidet, enkelt- eller flersidet dokument i A4- eller Letter-format ved at placere dokumentet i den automatiske dokumentføderbakke.

---

 **Forsigtig!** Læg ikke fotos i ADF'en. Fotoene kan blive beskadiget. Brug kun papir, der understøttes af printeren. Se [Tip](#) i forbindelse med [valg og brug af papir](#) for at få flere oplysninger.

 **Bemærk!** Dobbeltsidede dokumenter i A4-, Letter-, eller Legal-format kan scannes vha. ADF'en og produktets scanningssoftware.

**Bemærk!** Visse indstillinger, f.eks. kopieringsindstillingen **Tilpas til side** fungerer ikke, hvis der lægges originaler i den automatiske dokumentføder. Originalerne skal lægges på scannerens glasplade. Der kan maksimalt være 50 ark almindeligt papir i A4- eller Letter-format i dokumentføderbakken.

---


Der kan maksimalt være 50 ark almindeligt papir i A4-, Letter-, eller Legal-format i dokumentfremføderbakken.

### Sådan lægges en original i dokumentføderbakken

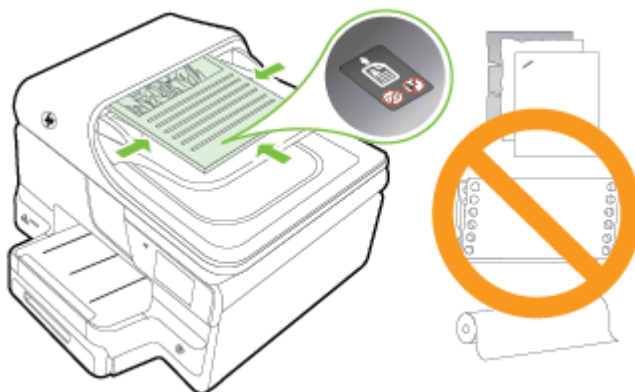
Følg disse trin, når du skal lægge et dokument i den automatiske dokumentføder.

1. Anbring originalen med udskriftssiden opad i dokumentføderen.
  - a. Hvis du ilægger en original, der er i stående format, skal du lægge siderne således, at toppen af dokumentet føres ind først. Hvis du ilægger en original, der er i liggende format, skal du lægge siderne således, at venstre side af dokumentet føres ind først.
  - b. Skub mediet ind i den automatiske dokumentføder, indtil du hører en lyd, eller der vises en meddelelse på displayet, som angiver, at de sider, du har lagt i, er registreret.

---


 **Tip!** Yderligere oplysninger om ilægning af originaler i den automatiske dokumentføder finder du i diagrammet, der er indgraveret i dokumentføderbakken.

---



2. Skub papirstyrene indad mod mediets højre og venstre kant, indtil de ikke kan komme længere.

---

 **Bemærk!** Tag originalerne ud af dokumentføderens bakke, inden du løfter printerens låg.

---

## Ilæg papir

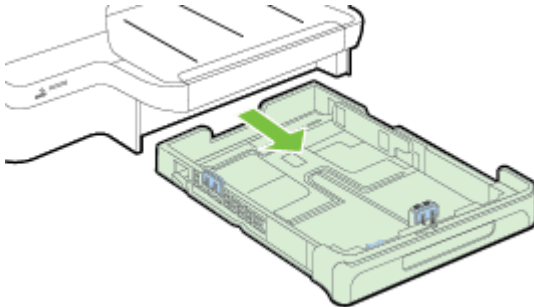
I dette afsnit forklares det, hvordan du lægger papir i printerens. Det indeholder følgende emner:

- [Ilægning af papir i standardstørrelse](#)
- [Ilægning af konvolutter](#)
- [Ilægning af kort og fotopapir](#)
- [Ilægge papir i specialformat](#)

## Ilægning af papir i standardstørrelse


Følg denne vejledning, når du skal ilægge standardpapir.

1. Træk bakke 1 ud.



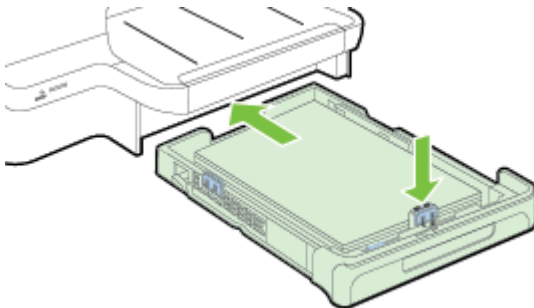
2. Læg mediet med udskriftssiden nedad midt i bakken. Sørg for, at mediestakken flugter med stregen på breddestyret, og at den ikke er højere end papirstak-linjen på styret. ∅∅

---


 **Bemærk!** Læg ikke papir i bakken, mens printeren udskriver.

---

3. Juster papirstyrene i bakken i forhold til den ilagte papirstørrelse, og sæt derefter udskriftsbakken i igen.

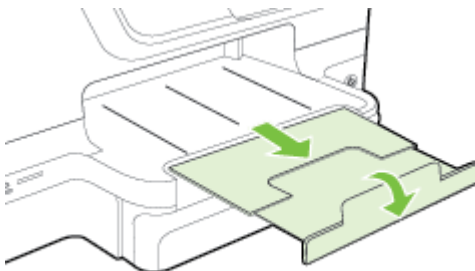


---

 **Bemærk!** Tryk på den blå låseklínke i nederst til venstre på papirbakken og forlæng bakken helt for at ilægge papir i størrelse legal.

---

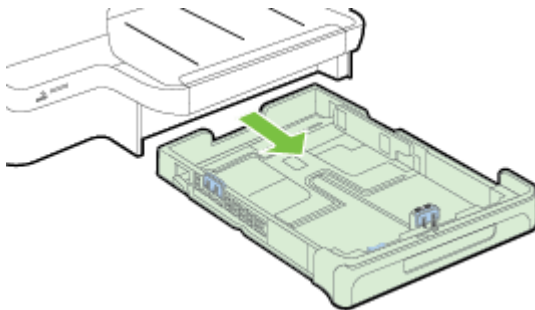
4. Træk forlængeren til udskriftsbakken ud.



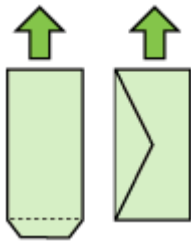
## Ilægning af konvolutter

Følg denne vejledning for at ilægge en konvolut.


1. Træk bakke 1 ud.



2. Ilæg konvolutterne med udskriftssiden nedad som vist i illustrationen. Kontrollér, at konvolutstakken ikke overstiger stregmærket i bakken.

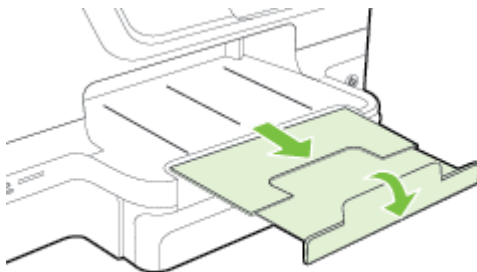


---

 **Bemærk!** Læg ikke papir i bakken, mens printeren udskriver.

---

3. Juster papirstyrene i bakken i forhold til den ilagte papirstørrelse, og sæt derefter udskriftsbakken i igen.
4. Træk forlængeren til udskriftsbakken ud.

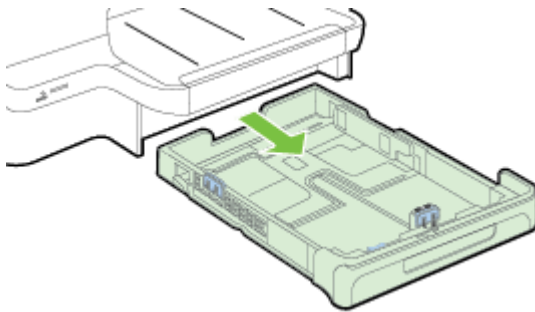




## Ilægning af kort og fotopapir


Følg denne vejledning, når du ilægger kort eller fotopapir.

1. Træk bakke 1 ud.



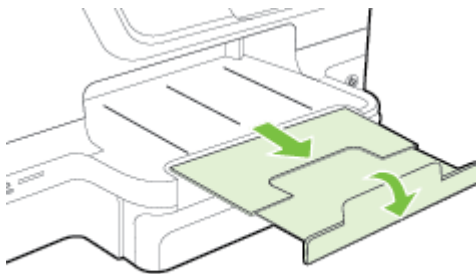
2. Læg mediet med udskriftssiden nedad midt i bakken.  $\emptyset\emptyset$  Sørg for, at mediestakken flugter med stregen på breddestyret, og at den ikke er højere end papirstak-linjen på styret.  $\emptyset\emptyset$

---

 **Bemærk!** Læg ikke papir i bakken, mens printeren udskriver.

---


3. Juster papirstyrene i bakken i forhold til den ilagte papirstørrelse, og sæt derefter udskriftsbakken i igen.
4. Træk forlængeren til udskriftsbakken ud.




## Ilægge papir i specialformat

Følg denne vejledning, når du skal ilægge brugerdefineret papir.

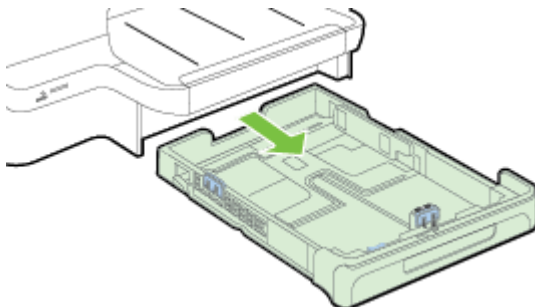
---

 **Forsigtig!** Brug kun brugerdefineret papir, der understøttes af printeren. Se [Papirspecifikationer](#) for at få flere oplysninger.


 **Bemærk!** Læg kun almindeligt papir i bakke 2.

---

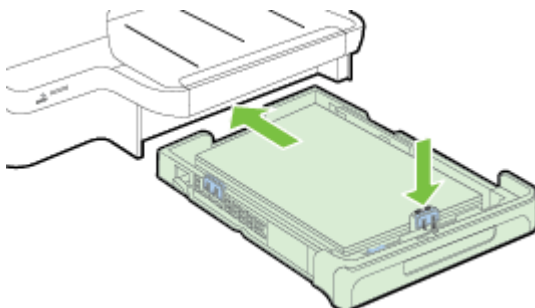
1. Træk bakke 1 ud.



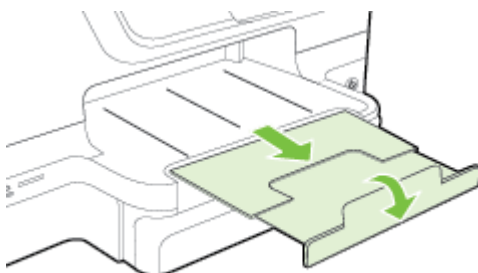
2. Læg mediet med udskriftssiden nedad midt i bakken.  $\emptyset\emptyset$  Sørg for, at mediestakken flugter med stregen på breddestyret, og at den ikke er højere end papirstak-linjen på styret.  $\emptyset\emptyset$

 **Bemærk!** Læg ikke papir i bakken, mens printeren udskriver.

3. Juster papirstyrene i bakken i forhold til den ilagte papirstørrelse, og sæt derefter udskriftsbakken i igen.




4. Træk forlængerens til udskriftsbakken ud.



## Isæt hukommelsesenhed.

Hvis dit digitalkamera bruger et hukommelseskort til at gemme fotos, kan du sætte hukommelseskortet i printeren og udskrive eller gemme fotos.

---

 **Forsigtig!** Hvis du tager et hukommelseskort ud, mens der er adgang til det, kan det beskadige filerne på kortet. Det er kun sikkert at fjerne kortet, når fotolampen ikke blinker. Du må heller ikke sætte flere hukommelseskort i ad gangen, da dette ligeledes kan beskadige filerne på hukommelseskortet.

 **Bemærk!** Printeren understøtter ikke krypterede hukommelseskort.

---

Yderligere oplysninger om understøttede hukommelseskort finder du under [Specifikationer for hukommelsesenhed](#).

### Isætning af et hukommelseskort


Følg disse trin for at sætte et hukommelseskort i printeren.

1. Drej hukommelseskortet, så etiketten vender opad, og kontakterne vender mod printeren.
2. Sæt hukommelseskortet i den tilhørende hukommelseskortholder.

### Tilslutning af en lagerenhed

1. Hvis du tilslutter et digitalkamera, skal du ændre kameraets USB-tilstand til lagertilstand og derefter sætte den ene ende af USB-kablet i kameraet.


---

 **Bemærk!** Forskellige kameraer bruger forskellige betegnelser til at beskrive lagertilstanden. Visse kameraer har f.eks. indstillingen digitalkamera og diskdrev. I det tilfælde er indstillingen diskdrev indstillingen for lagertilstand. Hvis lagertilstand ikke fungerer på dit kamera, skal du muligvis opdatere kameraets firmware. Der er flere oplysninger i dokumentationen til kameraet.

---

2. Sæt USB-lagerenheden eller den anden ende af kameraets USB-kabel i USB-porten på forsiden af printeren.

---

 **Bemærk!** Hvis din USB-enhed ikke passer ind i denne port på grund af størrelsesbegrænsninger, eller hvis stikket på enheden er kortere end 11 mm, er du nødt til at anskaffe dig et USB-forlængerkabel for at kunne bruge printeren med denne port. Yderligere oplysninger om understøttede USB-enheder finder du i [Hukommelseskortspecifikationer](#).

---

## Installation af ekstraudstyr

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Installer tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning \(dupleksenhed\)](#)
- [Installer bakke 2](#)
- [Konfiguration af bakkerne](#)
- [Aktiver ekstraudstyr i printerdriveren](#)

## Installer tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning (dupleksenhed)

Du kan udskrive på begge sider af et ark papir. Se [Udskrivning på begge sider \(dupleksudskrivning\)](#) for at få yderligere oplysninger om dupleksenheden.

Sådan installeres dupleksenheden:

Lad dupleksenheden glide ind fra printerens bagside, indtil den låses på plads. Tryk ikke på knapperne på siden af dupleksenheden, når den installeres. Brug kun knapperne, når du skal fjerne enheden fra printerens.



## Installer bakke 2

Bakke 2 kan rumme op til 250 ark almindeligt papir. Oplysninger om bestilling finder du i [HP-forbrugsvarer og -tilbehør](#)

### Sådan monteres bakke 2

1. Pak bakken ud, fjern emballagetape og -materialer, og flyt bakken til den klargjorte placering. Overfladen skal være solid og jævn.
2. Sluk printerens, og træk netkablet ud.
3. Sæt printerens oven på bakken.

---

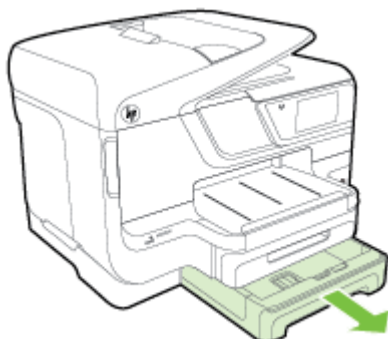
**⚠ Forsigtig!** Sørg for at holde fingrene og hænderne væk fra bunden af printerens.

---

4. Tilslut netledningen, og tænd printerens.


## Sådan lægges der papir i bakke 2

1. Træk bakken ud af printeren ved at tage fat under forsiden af bakken.



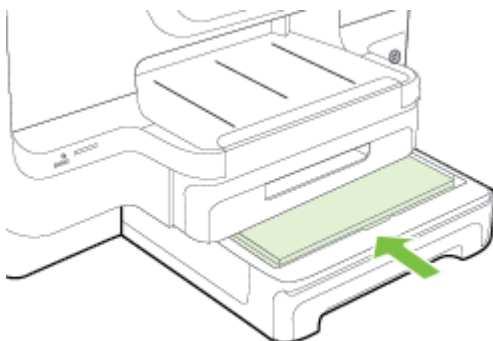
2. Læg papiret med udskriftssiden nedad midt i bakken. Sørg for at papirstakken flugter med stregen på breddestyret og at den ikke er højere end stregmærket på styret.

---

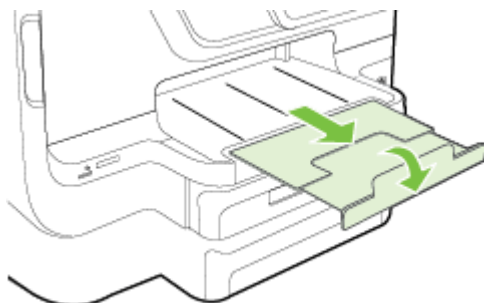
 **Bemærk!** Du kan kun lægge almindeligt papir i bakke 2.

---

3. Juster papirstyrene i bakken i forhold til den ilagte papirstørrelse.



4. Sæt forsigtig bakken i igen.
5. Træk forlængeren til udskriftsbakken ud.



## Konfiguration af bakkerne



**Bemærk!** Bakke 2 er valgfrit ekstraudstyr. Oplysninger om bestilling finder du i [Online bestilling af printforbrugsvarer](#)

For at konfigurere bakkerne skal du have bakke 2 installeret og aktiveret.

Som standard henter printeren medie fra bakke 1. Hvis bakke 1 er tom, henter printeren medie fra bakke 2 (hvis den er installeret og indeholder medie). Du kan ændre standardfunktionsmåden ved at bruge følgende funktioner:

- **Lås bakke:** Brug denne funktion til at beskytte specielle medier såsom brevpapir eller fortrykt medie mod utilsigtet brug. Hvis printeren løber tør for medie under udskrivning af et dokument, bruger den ikke medie fra en låst bakke til at afslutte udskriftsjobbet.
- **Standardbakke:** Brug denne funktion til at angive første bakke, som printeren henter medie fra.



**Bemærk!** Du skal angive automatisk valg af bakke i printersoftware, for at kunne bruge bakkelås og standardbakkeindstillinger. Hvis printeren er i et netværk, og du vælger en standardbakke, gælder denne indstilling også for alle printerens brugere.

Bakke 2 er kun beregnet til almindeligt papir.

I den følgende tabel vises de forskellige måder, du kan bruge bakkeindstillingerne til at opfylde dine udskriftsbehov på.

Jeg vil gerne...	Følg denne fremgangsmåde
Lægge samme type medie i begge bakker, og jeg vil gerne have printeren til at tage papir fra den ene bakke, hvis den anden er tom.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Læg medier i bakke 1 og bakke 2. Yderligere oplysninger finder du under <a href="#">Læg papir</a>.</li> <li>• Sørg for, at bakkelåsen er slået fra.</li> </ul>
Have både specialmedier (f.eks. transparenter og brevpapir) og almindeligt papir i bakkerne.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Læg specialmedie i bakke 1, og læg derefter almindeligt papir i bakke 2.</li> <li>• Kontrollér, at den ønskede bakke er angivet som bakke 2.</li> <li>• Kontrollér, at bakkelåsen er indstillet til bakke 1.</li> </ul>
Lægge medie i begge bakker, men have printeren til først at tage medie fra en bestemt bakke.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Læg medie i bakke 1 og bakke 2.</li> <li>• Kontrollér, at den ønskede bakke er angivet som standardbakke.</li> </ul>

### Sådan konfigureres bakkerne

1. Printeren skal være tændt.
2. Tryk på (højre pil), tryk på **Opsætning**, tryk på **Foretrukne**, og vælg derefter **Standardbakke** eller **Bakkelås**.
3. Klik på **OK** eller **Anvend**, når du har foretaget de ønskede ændringer i bakkeindstillingerne.

## Aktiver ekstraudstyr i printerdriveren

- [Sådan aktiveres ekstraudstyr \(Windows\)](#)
- [Sådan aktiveres ekstraudstyr \(Mac OS X\)](#)

### Sådan aktiveres ekstraudstyr (Windows)

1. Klik på **Start** og derefter på **Printere, Printere og faxenheder** eller **Enheder og printere**.  
– Eller –  
Klik på **Start**, klik på **Kontrolpanel**, og dobbeltklik derefter på **Printere**.
2. Højreklik på printerikonet og klik derefter på **Egenskaber**.
3. Vælg fanen **Enhedsindstillinger**. Klik på det ekstraudstyr, du vil aktivere, klik på **Installeret** i rullemenuen, og klik derefter på **OK**.

### Sådan aktiveres ekstraudstyr (Mac OS X)

Mac OS X aktiverer automatisk alt ekstraudstyr i printerdriveren, når du installerer printersoftware. Hvis du senere tilføjer nyt ekstraudstyr, skal du følge denne fremgangsmåde:

1. Åbn **Systempræferencer**, og vælg **Printer og fax** eller **Printer og Scanner**.
2. Vælg printeren på listen med printere, og klik derefter på **Indstillinger og forbrugsvarer**.
3. Klik på fanen **Driver**.
4. Vælg de funktioner, du ønsker at installere, og klik derefter på **OK**.


## Vedligeholde printeren

I dette afsnit findes en vejledning i, hvordan printeren holdes i perfekt stand. Udfør disse vedligeholdelsesprocedurer efter behov.

- [Rengøring af scannerglaspladen](#)
- [Rengøring af enhedens yderside](#)
- [Rengøring af dokumentføderen](#)

## Rengøring af scannerglaspladen

---

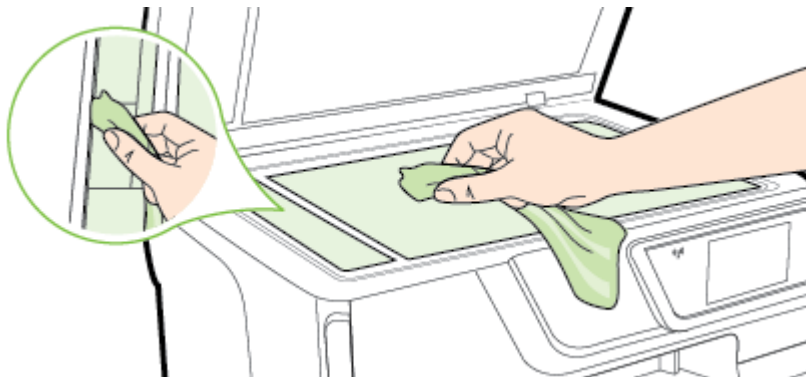
 **Bemærk!** Støv eller snavs på scannerglaspladen, scannerlågets bagside eller scannerrammen kan sænke udskrivningshastigheden, forringe kvaliteten af scanninger og påvirke nøjagtigheden af særlige funktioner, som f.eks. at tilpasse kopier til et bestemt sideformat.

---

### Sådan rengøres scannerglaspladen

1. Sluk printeren. Se [Sluk printeren](#) for at få flere oplysninger.
2. Løft scannerlåget.

3. Rengør scannerens glasplade og glasstribе med en blød, frugfri klud, som er fugtet med et mildt rengøringsmiddel til glas. Tør scannerens glasplade af med en tør, blød, frugfri klud.



---

⚠ **Forsigtig!** Brug et rengøringsmiddel til glas til at rense glaspladen. Undgå rengøringsmidler med slibemidler, acetone, benzen og kultetrachlorid, da det kan beskadige scannerens glasplade. Undgå isopropylalkohol, da det kan give streger på scannerens glasplade.


**Forsigtig!** Spray ikke renseddlet direkte på scannerens glasplade. Hvis der bruges for meget glasrenseddel, kan det sive ind under scannerens glasplade og beskadige scanneren.

---

4. Luk scannerlåget, og tænd printeren.

## Rengøring af enhedens yderside

---

⚠ **Advarsel!** Sluk printeren ved at trykke på  (knappen Strømafbryder) og tage netledningen ud af stikkontakten.

---

Brug en blød, fugtig klud, der ikke fnugger, til at fjerne støv, pletter og smuds fra kabinettet. Pas på, at der ikke kommer væske ind i printeren eller i kontrolpanelet.

## Rengøring af dokumentføderen

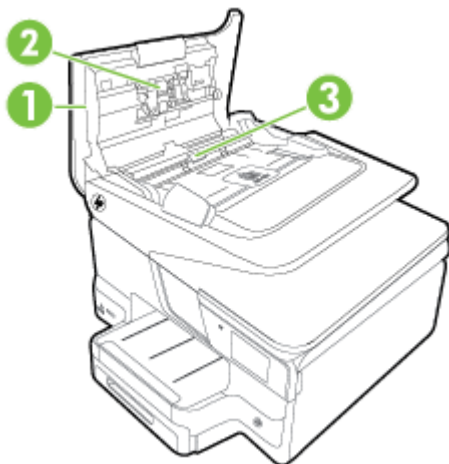
Du kan rengøre rullerne og skilleanordningen manuelt, hvis den automatiske dokumentfører fører flere sider ind, eller hvis den ikke indfører almindeligt papir. Løft dækslet over den automatiske dokumentfører for at få adgang til optageenheden i den



automatiske dokumentføder, rengør rullerne eller skilleanordningen, og luk dækslet igen.

### Sådan renser du rullerne og skilleanordningen


1. Fjern alle originaler fra dokumentføderbakken.
2. Løft den automatiske dokumentfødermekanisme (1). Dette giver let adgang til rullerne (2) og skilleanordningen (3).



1	Automatisk dokumentføderdæksel
2	Ruller
3	Skilleanordning

3. Fugt en fnugfri klud let med destilleret vand, og pres eventuel overskydende væske ud af kluden.
4. Brug den fugtige klud til at fjerne eventuelt snavs fra rullerne og skilleanordningen.

---

 **Bemærk!** Hvis snavset ikke går af med destilleret vand, kan du prøve at bruge isopropylalkohol.

---

5. Luk dækslet til den automatiske dokumentføder.

## Opdatering af printeren

HP arbejder løbende på at forbedre printerydelsen og give dig de nyeste funktioner. Hvis printeren er tilsluttet et netværk, og Web Services er aktiveret, kan du søge efter og installere printeropdateringer.

Du kan opdatere printeren ved at bruge en af følgende metoder:

- [Opdatering af printeren ved hjælp af den integrerede webserver](#)
- [Opdatering af printeren via printerens kontrolpanel](#)

## Opdatering af printeren ved hjælp af den integrerede webserver


1. Åbn EWS'en. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på fanen **Web Services**.
3. I afsnittet **Indstillinger for Web Services** skal du klikke på **Produktopdatering**, klikke på **Søg nu** og følge anvisningerne på skærmen.
4. Hvis funktionen til produktopdateringer ikke vises, skal du gøre følgende:
  - a. I afsnittet med **indstillinger for Web Services** skal du klikke på **Opsætning**, klikke på **Fortsæt** og så følge anvisningerne på skærmen.
  - b. Hvis du bliver bedt om det, skal du tillade, at printeren søger efter og installerer opdateringer.



**Bemærk!** Hvis der er en printeropdatering, hentes og installeres den, hvorefter printeren genstartes.

**Bemærk!** Hvis du bliver bedt om at angive proxyindstillinger, og der bruges proxyindstillinger til dit netværk, skal du følge anvisningerne på skærmen for at konfigurere en proxyserver. Hvis du ikke har indstillingerne, skal du kontakte netværksadministratoren eller den person, der har konfigureret netværket.


## Opdatering af printeren via printerens kontrolpanel

1. Tryk på  (HP ePrint), tryk på **Indstillinger**, og tryk derefter på **Printeropdateringer** på printerens kontrolpanel.
2. Tryk på **Kontroller for opdatering nu**, og følg vejledningen på skærmen.  
Sådan indstilles printeren til automatisk at tjekke for opdateringer:
  1. Tryk på **Indstillinger** og derefter på **Printeropdateringer**.
  2. Tryk på **Auto Update** (Auto-opdater) og derefter på **Til**.

## Åbn printersoftware (Windows)

- **Windows XP, Windows Vista og Windows 7:** Klik på **Start** på skrivebordet på computeren, vælg **Programmer** eller **Alle programmer**, vælg **HP**, klik på mappen til din printer, og vælg derefter ikonet med printerens navn.
- **Windows 8:** Højreklik på et tomt område på **startskærmen**, klik på **All Apps** (Alle apps) på App-menulinjen, og klik så på ikonet med printerens navn.

## Sluk printeren

Sluk printeren ved at trykke på  (strømknappen) på produktet. Tag ikke netledningen ud, og sluk ikke for en stikdåse, før strømindikatoren slukkes.

---


**⚠ Forsigtig!** Hvis printeren slukkes forkert, vender blækpatronholderen ikke tilbage til den korrekte position, hvilket kan give problemer med blækpatronerne og udskriftskvaliteten.

**Forsigtig!** HP anbefaler, at du erstatter eventuelt manglende blækpatroner så hurtigt som muligt, så der ikke opstår problemer med udskrivningskvaliteten, printeren bruger ekstra blæk, eller blæksystemet beskadiges. Sluk aldrig for printeren, når der mangler blækpatroner.

---

## Gendannelse af standardindstillingerne

Hvis du vil gendanne printerens standardindstillinger, skal du gøre følgende:

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Tools** (Værktøjer).
3. Tryk på **Gendan standardværdier**.

---

## 2 Udskrivning

De fleste indstillinger håndteres automatisk af programmet. Du behøver kun ændre indstillingerne manuelt, når du vil ændre udskriftskvaliteten, udskrive på bestemte papirtyper, eller når du anvender specialfunktioner. Der er flere oplysninger om valg af de bedste udskriftsmedier til dine dokumenter i [Vælg papir](#).

Vælg et udskriftsjob for at fortsætte.


	<a href="#">Udskrivning af dokumenter</a>
	<a href="#">Udskrivning af brochurer</a>
	<a href="#">Udskrivning på konvolutter</a>
	<a href="#">Udskrive fotos</a>
	<a href="#">Udskrivning på papir i specialformat</a>

### Udskrivning af dokumenter

Følg vejledningen for dit operativsystem.

- [Udskrive dokumenter \(Windows\)](#)
- [Udskrive dokumenter \(Mac OS X\)](#)

---

 **Bemærk!** Denne printer har HP ePrint – en gratis tjeneste fra HP, som du kan bruge til at udskrive dokumenter på din HP ePrint-kompatible printer hvor og når som helst og uden ekstra software eller printerdrivere. Se [HP ePrint](#) for at få flere oplysninger.

---

#### Udskrive dokumenter (Windows)

1. Læg papir i papirbakken. Se [Ilæg papir](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.

4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber** for printeren, hvis du vil ændre på indstillingerne.  
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Skift papirretningen under fanen **Færdigbehandling** og indstillingerne for papirkilde, medietype, papirstørrelse og kvalitet under fanen **Papir/Kvalitet**. Klik på fanen **Farve**, og vælg indstillingen **Udskriv i gråtoner**, hvis du vil udskrive i sort/hvid.
6. Klik på **OK**.
7. Klik på **Udskriv** eller **OK** for at starte udskrivningen.


## Udskrive dokumenter (Mac OS X)

1. Læg papir i papirbakken. Se [Ilæg papir](#) for at få flere oplysninger.
2. Afhængigt af hvilket program du har, skal du bruge en af følgende metoder til at vælge en papirstørrelse:

### Fra Sideopsætning

- a. Klik på **Sideopsætning** i menuen **Filer** i programmet.

---

 **Bemærk!** Gå til trin 3, hvis menupunktet **Sideopsætning** ikke vises.


---

- b. Kontroller, at den printer, du vil bruge, er markeret i pop-up-menuen **Formater til**.
  - c. Vælg papirstørrelsen i pop-up-menuen **Papirstørrelse**, og klik derefter på **OK**.
- ELLER -

### Fra Udskriv

- a. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
- b. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.
- c. Vælg papirstørrelsen i pop-up-menuen **Papirstørrelse** (hvis den findes).
3. Foretag de relevante ændringer af udskriftsindstillingerne i dialogboksen Udskriv, så de passer til dit projekt.

---

 **Bemærk!** Klik på den blå trekant ved siden af pop-up-menuen **Printer**, eller klik på **Vis detaljer**, hvis ikke der vises nogen indstillinger.

---

4. Klik på **Udskriv** for at starte udskrivningen.

## Udskrivning af brochurer

Følg vejledningen for dit operativsystem, når du vil udskrive brochurer, herunder kant-til kant-brochurer.

- [Udskrive brochurer \(Windows\)](#)
- [Udskrive brochurer \(Mac OS X\)](#)



---

**Bemærk!** Denne printer har HP ePrint – en gratis tjeneste fra HP, som du kan bruge til at udskrive dokumenter på din HP ePrint-kompatible printer hvor og når som helst og uden ekstra software eller printerdrivere. Se [HP ePrint](#) for at få flere oplysninger.

---

## Udskrive brochurer (Windows)



---

**Bemærk!** Hvis du vil angive udskriftsindstillinger for alle udskriftsjob, skal du foretage ændringerne i den HP-software, der fulgte med printerens. Der er flere oplysninger om HP-softwaren i [Printerens administrationsværktøjer](#).

---

1. Læg papir i papirbakken. Se [Læg papir](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber** for printerens, hvis du vil ændre på indstillingerne.  
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Skift papirretningen under fanen **Færdigbehandling** og indstillingerne for papirkilde, medietype, papirstørrelse og kvalitet under fanen **Papir/Kvalitet**.
  - ▲ Klik på fanen **Farve**, og vælg indstillingen **Udskriv i gråtoner**, hvis du vil udskrive i sort/hvid.
  - ▲ Vælg én af papirstørrelserne "kant til kant", og vælg derefter én af de understøttede brochurepapirtyper fra rullelisten **Papirtype** for at udskrive en kant til kant-brochure.
6. Klik på **OK**.
7. Klik på **Udskriv** eller **OK** for at starte udskrivningen.

## Udskrive brochurer (Mac OS X)

1. Læg papir i papirbakken. Se [Læg papir](#) for at få flere oplysninger.
2. Afhængigt af hvilket program du har, skal du bruge en af følgende metoder til at vælge en papirstørrelse:

### Fra Sideopsætning

- a. Klik på **Sideopsætning** i menuen **Filer** i programmet.



---


**Bemærk!** Gå til trin 3, hvis menupunktet **Sideopsætning** ikke vises.

---

- b. Kontroller, at den printer, du vil bruge, er markeret i pop-up-menuen **Formater til**.
- c. Vælg papirstørrelsen i pop-up-menuen **Papirstørrelse**, og klik derefter på **OK**.  
- ELLER -

### Fra Udskriv

- a. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
- b. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.
- c. Vælg papirstørrelsen i pop-up-menuen **Papirstørrelse** (hvis den findes).

3. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
  4. I dialogboksen Udskriv skal du klikke på indstillingen for **farve/kvalitet** i pop-up-menuen og så vælge følgende indstillinger:
    - **Medietype:** Det relevante brochurepapir
    - **Udskriftskvalitet:** **Kladde**, **Normal** eller **Bedst**
- 
-  **Bemærk!** Klik på trekanten ved siden af pop op-menuen **Printer**, eller klik på **Vis detaljer**, hvis disse indstillinger ikke vises.
- 
5. Vælg eventuelt flere udskriftsindstillinger, og klik derefter på **Udskriv**.


## Udskrivning på konvolutter

Undgå konvolutter med følgende karakteristika:

- Meget glat overflade
- Selvklæbende lim, hæfter eller ruder
- Tykke, uregelmæssige eller krøllede
- Områder, der er rynkede, iturevne eller på anden måde beskadiget

Kontroller, at de konvolutter, du lægger i printeren, har skarpe folder.

---


 **Bemærk!** Der er flere oplysninger om udskrivning på konvolutter i dokumentationen til det program, du benytter.

---

Følg vejledningen for dit operativsystem.

- [Udskrive på konvolutter \(Windows\)](#)
- [Udskrive på konvolutter \(Mac OS X\)](#)

### Udskrive på konvolutter (Windows)

1. Læg konvolutter i bakken med udskriftssiden nedad. Se [Læg papir](#) for at få flere oplysninger.
  2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
  3. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.
  4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber** for printeren, hvis du vil ændre på indstillingerne.  
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
  5. Skift retningen til **Liggende** under fanen **Layout**.
  6. Klik på fanen **Papir/Kvalitet**, og vælg den relevante kuverttype på rullelisten **Papirstørrelse**.
- 
-  **Tip!** Du kan ændre flere indstillinger for udskrivningsjobbet via de andre faner i dialogboksen.
- 
7. Klik på **OK**, og klik derefter på **Udskriv** eller **OK** for at starte udskrivningen.

## Udskrive på konvolutter (Mac OS X)

1. Læg konvolutter i papirbakken. Se [Ilæg papir](#) for at få flere oplysninger.
2. Afhængigt af hvilket program du har, skal du bruge en af følgende metoder til at vælge en papirstørrelse:

### Fra Sideopsætning

- a. Klik på **Sideopsætning** i menuen **Filer** i programmet.



---

**Bemærk!** Gå til trin 3, hvis menupunktet **Sideopsætning** ikke vises.

---

- b. Kontroller, at den printer, du vil bruge, er markeret i pop-up-menuen **Formater til**.
  - c. Vælg papirstørrelsen i pop-up-menuen **Papirstørrelse**, og klik derefter på **OK**.
- ELLER -

### Fra Udskriv

- a. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
  - b. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.
  - c. Vælg den relevante konvolutstørrelse i pop-up-menuen **Papirstørrelse** (hvis den findes).
3. Vælg indstillingen **Retning** i dialogboksen Udskriv.



---

**Bemærk!** Klik på trekanten ved siden af pop op-menuen **Printer**, eller klik på **Vis detaljer**, hvis disse indstillinger ikke vises.

---

4. Vælg eventuelt flere udskriftsindstillinger, og klik derefter på **Udskriv**.

## Udskrive fotos

Efterlad ikke ubrugt fotopapir i papirbakken. Papiret kan krølle, hvilket kan gå ud over udskriftskvaliteten. Fotopapir skal være glat, før der udskrives.

Følg vejledningen for dit operativsystem.

- [Udskrive fotos på fotopapir \(Windows\)](#)
- [Udskrive fotos på fotopapir \(Mac OS X\)](#)
- [Udskrivning af fotos fra en hukommelsesenhed](#)



---

**Bemærk!** Denne printer har HP ePrint – en gratis tjeneste fra HP, som du kan bruge til at udskrive dokumenter på din HP ePrint-kompatible printer hvor og når som helst og uden ekstra software eller printerdrivere. Se [HP ePrint](#) for at få flere oplysninger.

---

## Udskrive fotos på fotopapir (Windows)

1. Læg papir i papirbakken. Se [Ilæg papir](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.



4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber** for printeren, hvis du vil ændre på indstillingerne.  
Afhængigt af programmet kan denne indstilling hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Vælg den ønskede type fotopapir i rullemenuen for **papirtype** under fanen **Papir/Kvalitet**.
6. Klik på fanen **Papir/Kvalitet**, og vælg derefter **Bedst** i rullemenuen **Udskriftskvalitet**.
7. Klik på fanen **Farve**, og vælg indstillingen **Udskriv i gråtoner**, hvis du vil udskrive i sort/hvid.
8. Klik på **OK**, og klik derefter på **Udskriv** eller **OK** for at starte udskrivningen.

## Udskrive fotos på fotopapir (Mac OS X)

1. Læg papir i papirbakken. Se [Læg papir](#) for at få flere oplysninger.
2. Afhængigt af hvilket program du har, skal du bruge en af følgende metoder til at vælge en papirstørrelse:

### Fra Sideopsætning

- a. Klik på **Sideopsætning** i menuen **Filer** i programmet.



**Bemærk!** Gå til trin 3, hvis menupunktet **Sideopsætning** ikke vises.

---

- b. Kontroller, at den printer, du vil bruge, er markeret i pop-up-menuen **Formater til**.
  - c. Vælg papirstørrelsen i pop-up-menuen **Papirstørrelse**, og klik derefter på **OK**.
- ELLER -

### Fra Udskriv

- a. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
  - b. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.
  - c. Vælg papirstørrelsen i pop-up-menuen **Papirstørrelse** (hvis den findes).
3. I dialogboksen Udskriv skal du klikke på indstillingen for **farve/kvalitet** i pop-up-menuen og så vælge følgende indstillinger:
    - **Medietype:** Den relevante type fotopapir
    - **Udskriftskvalitet:** **Kladde**, **Normal** eller **Bedst**



**Bemærk!** Klik på trekanten ved siden af pop op-menuen **Printer**, eller klik på **Vis detaljer**, hvis disse indstillinger ikke vises.

---


4. Hvis du vil udskrive fotoet i sort/hvid, skal du klikke på **Gråtoner** i pop-up menuen for **udskrivning i gråtoner** og derefter vælge én af følgende indstillinger:
  - **Slukket:** Deaktiverer udskrivning i gråtoner.
  - **Kun sort blæk:** Bruger sort blæk til at udskrive fotos i gråtoner. Gråtonerne skabes af forskellige mønstre af sorte prikker, hvilket kan give et kornet billede.
  - **Kun blæk med højt blækniveau:** Denne indstilling bruger alle de tilgængelige farver til at udskrive fotos i gråtoner. Det giver jævne og naturlige gråtoner.
5. Vælg eventuelt flere udskriftsindstillinger, og klik derefter på **Udskriv**.

## Udskrivning af fotos fra en hukommelsesenhed

Du kan slutte en USB-lagerenhed (f.eks. et flashdrev) til USB-porten på forsiden af printeren.

Se [Isæt hukommelsesenhed](#) for at få oplysninger om brug af hukommelseskort.

---

 **Forsigtig!** Hvis du tager en hukommelsesenhed ud, mens der er adgang til den, kan filerne på hukommelsesenheden blive beskadiget. Det er kun sikkert at fjerne et hukommelseskort, når statuslampen ikke blinker.

---

### Sådan udskrives udvalgte fotos

---

 **Bemærk!** Denne funktion er kun tilgængelig, hvis hukommelsesenheden ikke indeholder DPOF-indhold (Digital Print Order Format).

---


1. Sæt hukommelsesenheden i den korrekte holder på printeren. **Fotomenuen** vises på kontrolpanelets display.
2. Tryk på **Vis & udskriv**. Fotoene vises.
3. Følg instruktionerne på kontrolpanelets display for at vælge, redigere eller udskrive fotos.

## Udskrivning på papir i specialformat

Hvis dit program understøtter papir i specialformat, skal du indstille papirstørrelsen i programmet, før du udskriver dokumentet. Hvis ikke, skal du indstille formatet i printerdriveren. Det kan være nødvendigt at omformatere dokumenter, der skal udskrives på papir i specialformat.

Brug kun brugerdefineret papir, der understøttes af printeren. Se [Papirspecifikationer](#) for at få flere oplysninger.

---

 **Bemærk!** Det er kun muligt at definere brugerdefinerede papirstørrelser i HP-udskrivningssoftwaren under Mac OS X.

---


Følg vejledningen for dit operativsystem.

- [Udskrive på papir i specialformat \(Windows\)](#)
- [Udskrive på papir i specialformat \(Mac OS X\)](#)
- [Oprette specialformater \(Mac OS X\)](#)

## Udskrive på papir i specialformat (Windows)

1. Læg det relevante papir i papirbakken. Se [Læg papir](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.
4. Klik på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber** for printeren, hvis du vil ændre på indstillingerne.  
Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Klik på knappen **Brugerdefineret...** under fanen **Papir/kvalitet**.
6. På skærmen for **brugerdefineret papirstørrelse** skal du give den brugerdefinerede papirstørrelse et navn og definere størrelsen på papiret.

---


 **Bemærk!** Den brugerdefinerede papirstørrelse, som du lige har defineret, vil først være tilgængelig, når du lukker og genåbner dialogboksen for "printerindstillinger" eller "printeregenskaber"

---

7. Klik på fanen **Papir/Kvalitet**, og vælg den brugerdefinerede papirstørrelse i rullemenuen for **papirstørrelser**: rulleliste.
8. Klik på **OK**.
9. Klik på **Udskriv** eller **OK** for at starte udskrivningen.

## Udskrive på papir i specialformat (Mac OS X)

---

 **Bemærk!** Før du udskriver på papir i specialformat, skal du oprette den brugerdefinerede størrelse i den HP-software, der fulgte med printeren. Du finder en vejledning under [Oprette specialformater \(Mac OS X\)](#).


---

1. Læg det relevante papir i papirbakken. Se [Læg papir](#) for at få flere oplysninger.
2. Afhængigt af hvilket program du har, skal du bruge en af følgende metoder til at vælge en papirstørrelse:

### Fra Sideopsætning

- a. Klik på **Sideopsætning** i menuen **Filer** i programmet.

---

 **Bemærk!** Gå til trin 3, hvis menupunktet **Sideopsætning** ikke vises.

---

- b. Kontroller, at den printer, du vil bruge, er markeret i pop-up-menuen **Formater til**.
  - c. Vælg papirstørrelsen i pop-up-menuen **Papirstørrelse**, og klik derefter på **OK**.
- ELLER -

### Fra Udskriv

- a. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
  - b. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.
  - c. Vælg papirstørrelsen i pop-up-menuen **Papirstørrelse** (hvis den findes).
3. Klik på **Papirhåndtering** i pop-up-menuen.

4. Klik på **Skaler til papir** oven for **Destinationspapirformat**, og vælg derefter den brugerdefinerede størrelse.
5. Vælg eventuelt flere udskriftsindstillinger, og klik derefter på **Udskriv**.

### Oprette specialformater (Mac OS X)

1. Læg papir i papirbakken. Se llæg papir for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Sideopsætning** i menuen **Filer** i programmet, og kontroller, at den printer, du vil bruge, er valgt i pop-up-menuen **Formater til**.  
- ELLER -  
Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet, og kontroller, at den printer, du vil bruge, er valgt.
3. Vælg **Manage Custom Sizes** (Håndter specialformater) i pop-up menuen **Paper Size** (Papirformat).



---

**Bemærk!** Klik på trekanten ved siden af pop op-menuen **Printer**, eller klik på **Vis detaljer**, hvis disse indstillinger ikke vises i dialogboksen **Udskriv**.

---

4. Klik på **+** til venstre på skærmen, dobbeltklik på **Ikke-navngivet**, og skriv navnet på den nye brugerdefinerede størrelse.
5. Indtast målene i felterne **Width** (Bredde) og **Height** (Højde), og indstil margenerne, hvis du vil tilpasse dem.
6. Klik på **OK**.

## HP ePrint

Med HP ePrint, kan du udskrive fra mobiltelefoner med e-mail-forbindelse, netbookcomputere, andre mobilenheder eller almindelige stationære e-mail-klienter – når som helst, og hvor som helst. Ved hjælp af din mobilitets tjeneste og printerens Web Services kan du udskrive dokumenter til en printer, som er placeret lige ved siden af dig eller tusinder af kilometer væk.

Hvis du vil bruge HP ePrint-tjenesten, skal du bruge følgende komponenter:

- En HP ePrint-aktiveret printer, som er tilsluttet internettet (enten med et Ethernet-kabel eller en trådløs forbindelse).
- En enhed med en e-mail-funktion, der virker

Følg vejledningen på printerens kontrolpanel for at aktivere og konfigurere printerens Web Services. Du kan finde flere oplysninger på [www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com).

## HP Direkte trådløs

Med HP direkte trådløst print kan du udskrive trådløst fra en computer, smartphone, tablet eller andet udstyr, der fungerer trådløst — uden at oprette forbindelse til et eksisterende netværk.


Når du anvender HP direkte trådløst print, skal du være opmærksom på følgende:

- Kontroller at computeren eller mobiludstyret har den nødvendige software: Hvis du anvender en computer, skal HP-printersoftwaren, der fulgte med printeren, være installeret.
- Hvis du anvender mobiludstyr, skal du kontrollere at der er installeret en kompatibel udskrivningsapp. Besøg [www.hp.com/global/us/en/eprint/mobile\\_printing\\_apps.html](http://www.hp.com/global/us/en/eprint/mobile_printing_apps.html) for flere oplysninger om mobiludskrivning.
- Sørg for at HP direkte trådløse print er tændt på printeren, og at sikkerheden er aktiveret, hvis det er nødvendigt . Se [Sådan aktiveres trådløs direkte udskrivning](#) for at få flere oplysninger.
- Der kan bruges samme direkte trådløse printforbindelse til op til fem computere og mobilenheder.
- HP direkte trådløs print kan anvendes, mens printeren også er tilsuttet en computer via et USB-stik eller til et netværk (via en trådløs eller ethernetforbindelse).
- HP direkte trådløs print kan ikke anvendes til gå på internettet på en computer, mobilenhed eller printer.



[Klik her for at få yderligere oplysninger på internettet.](#)


I [Konfigurere printeren til trådløs kommunikation](#) kan du se, hvordan du kontakter HP.


 **Bemærk!** (På tidspunktet for fremstilling af denne dokumentation findes værktøjet ikke på alle sprog).

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Sådan aktiveres trådløs direkte udskrivning](#)
- [Udskrivning fra en Wi-Fi-kompatibel mobilenhed](#)
- [Udskriv fra en computer med trådløs funktion](#)


## Sådan aktiveres trådløs direkte udskrivning

1. Tryk på  (Trådløs) og derefter på **Indstillinger** på printerens kontrolpanel.
2. Tryk på **Direkte trådløs** og derefter på **Til**.

 **Tip!** Hvis du vil have større sikkerhed, når du anvender HP direkte trådløst print, og hvis computeren eller mobiludstyret understøtter WPA2-kryptering, skal du vælge den indstilling, der aktiverer sikkerhedsfunktionen. Når sikkerhedsfunktionen er slået til, er det kun brugere med en adgangskode, der kan udskrive trådløst på printeren. Hvis du deaktiverer sikkerhedsfunktionen, kan alle med en Wi-Fi-enhed inden for printerens Wi-Fi-rækkevidde oprette forbindelse til printeren.

3. Tryk på **Navn på Direkte trådløs** for at få vist navnet på direkte trådløs.
4. Hvis du har aktiveret sikkerhedsfunktionen, skal du trykke på **Sikkerhedsadgangskode** for at få vist adgangskoden til direkte trådløst print.

---

 **Tip!** Du kan også tænde for HP direkte trådløse print fra den integrerede webserver (EWS). Yderligere oplysninger om, hvordan du anvender den integrerede webserver, finder du under [Integreret webserver](#).

---

## Udskrivning fra en Wi-Fi-kompatibel mobilenhed

Kontrollér, at der er installeret en kompatibel udskrivningsapp på din mobilenhed. Besøg [www.hp.com/global/us/en/eprint/mobile\\_printing\\_apps.html](http://www.hp.com/global/us/en/eprint/mobile_printing_apps.html) for at få yderligere oplysninger.

1. Kontrollér, at HP direkte trådløst print er tændt på printeren. Se [Sådan aktiveres trådløs direkte udskrivning](#) for at få flere oplysninger.
2. Aktiver den trådløse forbindelse på mobilenheden. Se den dokumentation, der fulgte med mobilenheden programmet, for at få flere oplysninger.
3. Søg efter og opret forbindelse til HP direkte trådløs udskrivningsnavnet fra mobilenheden. Navnet kan f.eks. være **HP-Setup-XX-Officejet Pro 276dw** (hvor \*\* er de entydige bogstaver, der identificerer din printer).  
Hvis HP direkte trådløst print er tændt med sikkerhedsfunktionen aktiveret, skal du indtaste adgangskoden, når der bedes om det.
4. I mobilenhedens udskrivningsapp skal du bekræfte, at HP-printeren er standardprinteren og så udskrive dokumentet.

## Udskriv fra en computer med trådløs funktion

Følg vejledningen for dit operativsystem.

- [Udskriv fra en computer med trådløs funktion \(Windows\)](#)
- [Udskriv fra en computer med trådløs funktion \(Mac OS X\)](#)

### Udskriv fra en computer med trådløs funktion (Windows)

1. Kontrollér, at HP direkte trådløst print er tændt på printeren. Se [Sådan aktiveres trådløs direkte udskrivning](#) for at få flere oplysninger.
2. Aktiver den trådløse forbindelse på computeren. Se den dokumentation, der fulgte med OCR-programmet, for at få flere oplysninger.
3. Klik på ikonet for trådløst i computerens opgavebakke, vælg HPdirekte trådløs printnavnet, f.eks. **HP-Setup-XX-Officejet Pro 276dw** (hvor \*\* er de entydige bogstaver, der identificerer din printer).  
Hvis HP direkte trådløst print er tændt med sikkerhedsfunktionen aktiveret, skal du indtaste adgangskoden, når der bedes om det.
4. Hvis printeren er installeret og sluttet til computeren via et USB-stik, skal du aktivere HP direkte trådløs udskrivning i HP-printersoftware. Fortsæt til trin 5,

hvis printeren er installeret og sluttet til computeren via et netværk (ethernet eller trådløst).

- a. Klik på **Start** på skrivebordet, vælg **Programmer** eller **Alle programmer**, klik på **HP**, klik på printerens mappe, og klik på **Printeropsætning og -software**.  
– Eller –  
Højreklik på et tomt område på skærbilledet **Start**, klik **Alle apps** på app-bjælken, og klik derefter på ikonet med printerens navn.
  - b. Vælg **Tilslut en ny printer**.
  - c. Når skærbilledet **Forbindelsesmuligheder** vises, skal du vælge **Trådløs**. Vælg printer fra listen over printeren, f.eks. **HP-Setup-XX-Officejet Pro 276dw** (hvor \*\* er de entydige bogstaver, der identificerer din printer).
  - d. Følg vejledningen på skærmen.
5. Udskriv dokumentet.


### Udskriv fra en computer med trådløs funktion (Mac OS X)

1. Kontrollér, at HP direkte trådløst print er tændt på printeren. Se [Sådan aktiveres trådløs direkte udskrivning](#) for at få flere oplysninger.
2. Tænd AirPort. Se dokumentationen fra Apple for at få flere oplysninger.
3. Klik på ikonet AirPort og vælg navnet på HP direkte trådløst print, f.eks. **HP-Setup-XX-Officejet Pro 276dw** (hvor \*\* er de entydige bogstaver, der identificerer din printer).  
Hvis HP direkte trådløst print er tændt med sikkerhedsfunktionen aktiveret, skal du indtaste adgangskoden, når der bedes om det.
4. Tilføj printeren.
  - a. Afhængigt af dit operativsystem vælg **Udskriv & Fax** eller **Udskriv & Scan** under Systempræferencer.
  - b. Klik + under listen med printere til venstre.
  - c. Vælg printer fra listen med printere (ordet "Bonjour" står i højre kolonne ved siden af printerens navn), og klik på **Tilføj**.
5. Udskriv dokumentet.

## Udskrivning på begge sider (dupleksudskrivning)

Du kan automatisk udskrive på begge sider af papiret vha. tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning (dupleksenhed).

---

 **Bemærk!** Tosidet udskrivning kræver, at du har tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning (dupleksenhed) installeret på printeren.

---

### Sådan udskrives der på begge sider af papiret

1. Læg det relevante papir i. Du kan finde yderligere oplysninger i [Retningslinjer for udskrivning på begge sider af papiret og llæg papir](#).
2. Kontroller, at dupleksenheden er installeret korrekt. Se [Installer tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning \(dupleksenhed\)](#) for at få flere oplysninger.

3. Åbn et dokument, klik på **Udskriv** i menuen **File**, og vælg derefter **Udskriv på begge sider** under fanen **Færdigbehandling**. Vælg **Vend siderne opad**, hvis du ønsker det.
4. Rediger eventuelt andre indstillinger, og klik på **OK**.
5. Udskriv dokumentet.

### Sådan udskrives der på begge sider af papiret (Mac OS X)

1. Læg det relevante papir i. Du kan finde yderligere oplysninger i [Retningslinjer for udskrivning på begge sider af papiret og llæg papir](#).
2. Kontroller, at dupleksenheden er installeret korrekt. Se [Installer tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning \(dupleksenhed\)](#) for at få flere oplysninger.
3. Afhængigt af hvilket program du har, skal du bruge en af følgende metoder til at vælge en papirstørrelse:

#### Fra Sideopsætning

- a. Klik på **Sideopsætning** i menuen **File** i programmet.



---

**Bemærk!** Gå til trin 3, hvis menupunktet **Sideopsætning** ikke vises.

---

- b. Kontroller, at den printer, du vil bruge, er markeret i pop-up-menuen **Formater til**.
  - c. Vælg papirstørrelsen i pop-up-menuen **Papirstørrelse**, og klik derefter på **OK**.
- ELLER -

#### Fra Udskriv

- a. Klik på **Udskriv** i menuen **File** i programmet.
  - b. Kontroller, at den korrekte printer er valgt.
4. Vælg den relevante papirstørrelse i pop-up-menuen **Papirstørrelse** i dialogboksen Udskriv (hvis den findes).



---

**Bemærk!** Det kan være nødvendigt at vælge indstillingen **Tosidet margener** for papirstørrelse.

---

5. Marker afkrydsningsfeltet **Tosidet**, og vælg de relevante indstillinger for indbinding af dokumentet.
- ELLER -

Klik på pop-up-menuen **Layout**, og vælg de relevante indstillinger for indbinding af dokumentet i pop-up-menuen **Tosidet**.



---

**Bemærk!** Klik på den blå trekant ved siden af pop-up-menuen **Printer**, eller klik på **Vis detaljer**, hvis ikke der vises nogen indstillinger.

---

6. Vælg eventuelt andre udskriftsindstillinger, og klik derefter på **Udskriv**.



## Visning af udskriftsopløsninger

1. Klik på fanen **Papir/Kvalitet** i printerdriveren, og klik derefter på knappen **Avanceret**.
2. Klik på knappen **Opløsning** for at få vist udskriftsopløsningen.


---


## 3 Scanning

Du kan bruge printerens kontrolpanel til at scanne dokumenter, fotos og andre originaler og derefter sende dem til f.eks. en mappe på en computer.

Når du scanner dokumenter, kan du bruge HP-softwaren til at scanne dokumenter til et format, du kan søge i, kopiere, indsætte og redigere.

---

 **Bemærk!** Nogle scanningsfunktioner er kun tilgængelige, når du har installeret den software, som anbefales af HP.

 **Tip!** Se [Løsning af scanningsproblemer](#), hvis du har problemer med at scanne dokumenter.

---

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Scanne en original](#)
- [Scanning ved hjælp af Webscan](#)
- [Scanne dokumenter som redigerbar tekst](#)

### Scanne en original

---

 **Bemærk!** Printerens og computeren skal være forbundet og tændt.

**Bemærk!** Hvis du scanner en original via printerens kontrolpanel eller fra din computer vha. HP-printersoftware, skal den HP-software, der følger med printerens, være installeret på computeren, før du starter scanningen. På Windows-computere skal HP-softwaren endvidere køre før scanningen.

**Bemærk!** Hvis du scanner en original uden kant, skal originalen lægges på glaspladen, og ikke i ADF'en.

---


Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Scanning til en computer fra kontrolpanelet](#)
- [Scanning af en original via HP-scannersoftware](#)
- [Scanne til et hukommelseskort](#)

### Scanning til en computer fra kontrolpanelet

#### Sådan scannes en original til en computer fra printerens kontrolpanel

---

 **Bemærk!** Hvis du vil scanne til en computer, skal du sørge for, at funktionen er aktiveret. Windows: Åbn HP-printersoftware, gå til **scanningsafsnittet**, og vælg **Administrer Scan til computer**. OS X: Den software, som anbefales af HP, kræves til denne funktion. Hvis den er installeret, skal du åbne **HP Utility**. Klik på **Scan til computer** under **Scanningsindstillinger**, og sørg for, at **Aktiver scan til computer** er valgt.

---


Brug disse trin, når du skal scanne fra kontrolpanelet.

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af scannerens glasplade eller med udskriftssiden opad i ADF'en. Se [Lægge originalen på scanner Glaspladen](#) eller [Lægge en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
2. Vælg **Scanning**, og vælg derefter **Computer**.
3. Tryk på **Dokumenttype** for at vælge den dokumenttype, der skal gemmes. Tryk på **Opløsning** for at ændre indstillingen for scanningsopløsningen.
4. Tryk på **Start scanning**.

## Scanning af en original via HP-scannersoftware

Følg vejledningen for dit operativsystem.

---

 **Bemærk!** Brug HP-softwaren til at scanne dokumenter til redigerbar tekst, som er et format, der gør det muligt at søge i, kopiere, indsætte og redigere i det scannede dokument. Brug dette format til at redigere breve, avisudklip og mange andre dokumenter. Se [Scanne dokumenter som redigerbar tekst](#) for at få flere oplysninger.

---

### Windows

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af scannerens glasplade eller med udskriftssiden opad i ADF'en. Se [Lægge originalen på scanner Glaspladen](#) eller [Lægge en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
2. Åbn printersoftware. Se [Åbn printersoftware \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger. I det vindue, som vises, skal du vælge **Udskriv, scan og fax** eller **Udskriv og scan**, og så vælge **Scan et dokument eller foto** under **Scan**.
3. Vælg en scanningsvej. Foretag eventuelle ændringer i scanningsindstillingerne.
4. Klik på **Scan** for at starte scanningen.

### Mac OS X

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af scannerens glasplade eller med udskriftssiden opad i ADF'en. Se [Lægge originalen på scanner Glaspladen](#) eller [Lægge en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
2. Dobbeltklik på ikonet **HP Scan** der er placeret i mappen **Applications/Hewlett-Packard**.
3. Følg anvisningerne for at gennemføre scanningen.

## Scanne til et hukommelseskort


Du kan også scanne direkte til et hukommelseskort fra printerens kontrolpanel uden brug af computer eller den HP-software, der fulgte med printeren.

### Sådan scannes en original til et hukommelseskort fra printerens kontrolpanel

Brug disse trin, når du skal scanne en original til et hukommelseskort.

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af scannerens glasplade eller med udskriftssiden opad i ADF'en. Se [Lægge originalen på scannerglaspladen](#) eller [Lægge en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
2. Indsæt et hukommelseskort. Se [Isæt hukommelsesenhed](#) for at få flere oplysninger.
3. Tryk på **Scan**, og vælg derefter **Hukommelsesenhed**.
4. Tilpas scanningsindstillingerne, hvis der er brug for det.
5. Tryk på **Start scanning**.

---

 **Tip!** Du skal installere HP-softwaren, som fulgte med printeren, før du kan scanne dokumenter som redigerbar tekst. Se [Scanne dokumenter som redigerbar tekst](#) for at få flere oplysninger.

---

## Scanning ved hjælp af Webscan


Webscan er en funktion i den integrerede webserver, der kan bruges til at scanne fotos og dokumenter fra printeren til computeren vha. en webbrowser. Funktionen er altid tilgængelig, også selvom du ikke har installeret printersoftwaren på computeren. Webscan er som standard slukket og skal tændes i EWS'en.

Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.

### Sådan scannes ved hjælp af Webscan

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af scannerens glasplade eller med udskriftssiden opad i ADF'en. Se [Lægge originalen på scannerglaspladen](#) eller [Lægge en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
2. Åbn den integrerede webserver. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
3. Klik på fanen **Scan**, klik på **Webscan** i venstre rude, rediger de ønskede indstillinger, og klik på **Start scanning**.

---


 **Tip!** Du skal installere HP-softwaren, som fulgte med printeren, før du kan scanne dokumenter som redigerbar tekst. Se [Scanne dokumenter som redigerbar tekst](#) for at få flere oplysninger.

---

## Sådan aktiverer du Webscan

1. Åbn den integrerede webserver. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på fanen **Indstillinger**, og klik derefter på **Administratorindstillinger** i venstre rude.
3. Vælg Webscan **Aktiveret** i afkrydsningsfeltet.

---

 **Bemærk!** Hvis du ikke kan åbne Webscan i EWS, er funktionen muligvis deaktiveret af netværksadministratoren. Kontakt netværksadministratoren eller den person, som opsætter netværket for at få flere oplysninger.

---

## Scanne dokumenter som redigerbar tekst

Når du scanner dokumenter, kan du bruge HP-softwaren til at scanne dokumenter til et format, du kan søge i, kopiere, indsætte og redigere. Dette giver mulighed for at redigere breve, avisudklip og mange andre dokumenter.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Sådan scannes dokumenter som redigerbar tekst](#)
- [Retningslinjer for scanning af dokumenter som redigerbar tekst](#)

## Sådan scannes dokumenter som redigerbar tekst

Brug følgende retningslinjer ved scanning af dokumenter som redigerbar tekst.

Følg vejledningen for dit operativsystem.

### Windows

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af scannerens glasplade eller med udskriftssiden opad i ADF'en. Se [Lægge originalen på scannerglaspladen](#) eller [Lægge en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
2. Åbn printersoftwarens. Se [Åbn printersoftwarens \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger. I det vindue, som vises, skal du vælge **Udskriv, scan og fax** eller **Udskriv og scan**, og så vælge **Scan et dokument eller foto** under **Scan**.
3. Vælg den type redigerbar tekst, der skal bruges ved scanningen:

Jeg vil gerne...	Følg denne fremgangsmåde
Ekstraher kun teksten uden originalens formatering.	Vælg genvejen <b>Gem som redigerbar tekst (OCR)</b> på listen, og vælg derefter <b>Tekst (.txt)</b> i rullemenuen <b>Filtype</b> .
Ekstraher teksten samt noget af originalens formatering.	Vælg genvejen <b>Gem som redigerbar tekst (OCR)</b> på listen, og vælg derefter <b>Rich Text (.rtf)</b> i rullemenuen <b>Filtype</b> . Eller Vælg genvejen <b>Gem som PDF</b> på listen, og vælg derefter <b>PDF (søgbar)</b> i rullemenuen <b>Filtype</b> .

4. Klik på **Scan** for at starte scanningen, og følg derefter vejledningen på skærmen.

### Mac OS X

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af scannerens glasplade eller med udskriftssiden opad i ADF'en. Se Lægge originalen på scannerglaspladen eller Lægge en original i den automatiske dokumentføder (ADF) for at få yderligere oplysninger.
2. Dobbeltklik på ikonet **HP Scan** der er placeret i mappen **Applications/Hewlett-Packard**.
3. Klik på knappen **Scan**. Der vises en dialogboks, hvor du skal bekræfte din scanningsenhed og de forudindstillede scanningsindstillinger.
4. Vælg indstillingen **Dokumenter med tekst** i pop-up-menuen **Arkiverede indstillinger**, og klik på **Fortsæt**.
5. Når alle siderne er blevet scannet, skal du vælge **Gem** i menuen **Filer**. Dialogboksen Gem åbnes.
6. Angiv et filnavn og den mappe, filen skal gemmes i, og vælg et filformat:

Jeg vil gerne...	Følg denne fremgangsmåde
Ekstraher kun teksten uden originalens formatering.	Vælg <b>TXT</b> i pop-up-menuen <b>Format</b> .
Ekstraher teksten samt noget af originalens formatering.	Vælg <b>RTF</b> i pop-up-menuen <b>Format</b> .

7. Klik på **Arkiver**.

### Retningslinjer for scanning af dokumenter som redigerbar tekst

Du kan sikre dig, at softwaren kan konvertere dine dokumenter korrekt, ved at gøre følgende:

- **Sørg for, at scannerglaspladen og ADF-vinduet er rene.**  
Når printeren scanner dokumentet, kan smuds eller støv på scannerglasset eller ADF-vinduet også blive scannet og kan forhindre, at printeren kan konvertere dokumentet til redigerbar tekst.
- **Kontroller, at dokumentet ligger korrekt.**  
Når du scanner dokumenter som redigerbar tekst fra ADF'en, skal du lægge siderne således, at toppen af dokumentet føres ind først, hvis originalerne er i stående format. Hvis du ilægger en original, der er i liggende format, skal du lægge siderne således, at venstre side af dokumentet føres ind først. Når du scanner fra scannerglaspladen, skal originalens øverste del ligge ind mod den højre kant af scannerglaspladen.  
Sørg også for, at dokumentet ikke ligger skævt. Se Lægge originalen på scannerglaspladen eller Lægge en original i den automatiske dokumentføder (ADF) for at få yderligere oplysninger.
- **Kontroller, at teksten i dokumentet er tydelig.**  
Når dokumentet skal konverteres til redigerbar tekst, skal originalen være klar og tydelig og af høj kvalitet. Følgende forhold kan bevirke, at softwaren ikke kan konvertere dokumentet korrekt:
  - Teksten i originalen er utydelig eller 'krøllet'.
  - Teksten er for lille.

- Dokumentets struktur er for kompleks.
- Der er for kort afstand mellem mellemrummene i teksten. Hvis teksten, som softwaren konverter, f.eks. har manglende eller sammensatte tegn, kan "rn" se ud som "m".
- Tekst har en farvet baggrund. En farvet baggrund kan bevirke, at billeder i forgrunden ikke træder tydeligt nok frem.
- **Vælg den korrekte profil.**  
 Husk, at vælge en genvej eller forudindstilling, der tillader scanning som redigerbar tekst. Disse indstillinger kan anvende scanningsindstillinger, der er beregnet til at maksimere OCR-scanningens kvalitet. Brug genvejene **Redigerbar tekst (OCR)** eller **Gem som PDF** i Windows. Brug forudindstillingen for **dokumenter med tekst** i Mac OS X.
- **Gem filen i det korrekte format.**
  - Vælg et rent tekst format (f.eks. **Tekst** eller **TXT**), hvis du kun vil ekstrahere tekst fra dokumentet.
  - Vælg Rich Text Format (f.eks. **Rich Text** eller **RTF**) for at ekstrahere teksten og noget af formateringen fra originalen.
  - Vælg **Søgbar PDF** for at ekstrahere teksten og gøre den søgbar i pdf-format.

---

# 4 HP Digital Solutions

Der følger en række digitale løsninger med printeren, som kan hjælpe dig med at forenkle og strømline arbejdet. Blandt disse digitale løsninger er:

- HP Direkte digital arkivering (inklusive Scan til netværksmappe og Scan til e-mail)
- HP Digital Fax (inklusive Fax til netværksmappe og Fax til e-mail)

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Hvad er HP Digital Solutions?](#)
- [Krav](#)
- [Opsætning af HP Digital Solutions](#)
- [Brug af HP Digital Solutions](#)

## Hvad er HP Digital Solutions?

HP Digital Solutions er en række værktøjer, som leveres sammen med denne printer, som kan hjælpe med til at forbedre din produktivitet.

### HP Direct Digital Filing-funktionen

HP Direct Digital Filing-funktionen giver robust, generel kontorscanning – samt grundlæggende, alsidige dokumenthåndteringssegenskaber – til flere brugere på et netværk. Med funktionen HP Direkte digital arkivering kan du ganske enkelt gå hen til din printer, trykke på en knap på printerens kontrolpanel og enten scanne dokumenter direkte til computermapper på dit netværk eller hurtigt dele dem med dine forretningspartnere i form af vedhæftede filer i e-mails – alt sammen uden brug af yderligere scanningssoftware.

Disse scannede dokumenter kan sendes til en delt netværksmappe med personlig adgang eller gruppeadgang eller til en eller flere e-mail-adresser til hurtig deling. Derudover kan du konfigurere specifikke scanningsindstillinger for hver scanningsdestination, hvilket gør, at du er sikker på at anvende den bedst egnede indstilling til hver enkelt opgave.

### HP digital fax

Mist aldrig igen en vigtig fax i bunke papir!

Med HP Digital fax kan du gemme indgående, sort/hvide faxer i en computermappe på dit netværk, så de er nemme at dele og gemme, eller du kan videresende faxer via e-mail, hvilket gør, at du kan modtage vigtige faxer hvor som helst fra, mens du arbejder andre steder end på kontoret.

Ydermere kan du slukke fuldstændig for udskrivning af faxer &mdash; det betyder besparelser på papir og blæk såvel som reducere af papirforbrug og affald.



# Krav


Før du installerer HP Digital Solutions, skal du sikre dig, at du har følgende:

## Til alle HP Digital Solutions

- **En netværksforbindelse**

Printeren kan enten være tilsluttet via en trådløs forbindelse eller med et Ethernet-kabel.

---


 **Bemærk!** Hvis printerens er tilsluttet via en USB-forbindelse, kan du scanne dokumenter til en computer eller vedhæfte scannede dokumenter i en e-mail-meddelelse ved hjælp af HP-softwaren. Se [Scanne en original](#) for at få flere oplysninger. Du kan modtage faxer på din computer ved hjælp af Fax til pc og Fax til Mac. Se [Du kan modtage faxer på din computer ved hjælp af HP Digital Fax \(Fax til pc og Fax til Mac\)](#) for at få flere oplysninger.

---

- **HP-softwaren**

HP anbefaler, at du konfigurerer HP Digital Solutions vha. den HP-software, der fulgte med printerens.

---


 **Tip!** Hvis du vil konfigurere HP Digital Solutions uden at installere HP-softwaren, kan du bruge printerens integrerede webserver.

---

## Ved brug af Scan til netværksmappe, Fax til netværksmappe

- **En aktiv netværksforbindelse.** Printerens skal være sluttet til netværket.
- **En eksisterende delt Windows-mappe (SMB)**  
Se dokumentationen til dit operativsystem for at få oplysninger om, hvordan du finder navnet på computeren.
- **Netværksadressen på mappen**  
På computere, som kører med Windows, skrives netværksadresser typisk i dette format: \\mype\sharedfolder
- **Navnet på computeren, hvor mappen er placeret**  
Se dokumentationen til dit operativsystem for at få oplysninger om, hvordan du finder navnet på computeren.
- **Passende rettigheder til den delte mappe**  
Du skal have skriveadgang til mappen.
- **Et brugernavn og en adgangskode til den delte mappe (om nødvendigt)**  
F.eks. Windows- eller Mac OS X-brugernavnet og -adgangskoden, som anvendes til at logge på netværket.

---

 **Bemærk!** HP Direct Digital Filing-funktionen understøtter ikke Active Directory.

---

## Til Scan til e-mail, Fax til e-mail

- En gyldig e-mail-adresse
- Udgående SMTP-serveroplysninger
- En aktiv internetforbindelse

Hvis du konfigurerer Scan til e-mail eller Fax til e-mail på en computer, som kører Windows, kan opsætningsguiden automatisk registrere e-mail-indstillingerne for følgende e-mail-programmer:


- Microsoft Outlook 2003-2007 (Windows XP, Windows Vista og Windows 7)
- Outlook Express (Windows XP)
- Windows Mail (Windows Vista)
- Mozilla Thunderbird (Windows XP, Windows Vista og Windows 7)
- Qualcomm Eudora (version 7.0 og nyere) (Windows XP og Windows Vista)
- Netscape (version 7.0) (Windows XP)


Dog kan du, selvom dit e-mail-program ikke er med på listen ovenfor, stadig konfigurere og anvende Scan til e-mail og Fax til e-mail, hvis dit e-mail-program opfylder kravene, som er anført i dette afsnit.

## Opsætning af HP Digital Solutions

Du kan konfigurere HP Digital Solutions vha. HP-softwaren, der fulgte med printeren, ved enten at bruge softwareguiderne, som du kan åbne fra HP-printersoftwaren (Windows), eller HP Utility (Mac OS X).

---

 **Tip!** Du kan også bruge printerens integrerede webserver til at konfigurere HP Digital Solutions. Yderligere oplysninger om, hvordan du anvender EWS'en, finder du under [Integreret webserver](#).

 **Bemærk!** Hvis du anvender printeren i et rent IPv6-netværksmiljø, skal du opsætte de digitale løsninger via den integrerede webserver.

---

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Opsætning af HP direkte digital arkivering](#)
- [Opsætning af HP digital fax](#)

### Opsætning af HP direkte digital arkivering

Du konfigurerer HP direkte digital arkivering ved at følge de relevante anvisninger.

---

 **Bemærk!** Du kan også anvende disse trin til at ændre indstillinger i fremtiden.

---


Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Opsætning af Scan til netværksmappe](#)
- [Opsætning af Scan til e-mail](#)

#### Opsætning af Scan til netværksmappe

Du kan konfigurere op til 10 destinationsmapper for hver printer.

---

 **Bemærk!** For at anvende Scan til netværksmappe skal du have oprettet og konfigureret den mappe, som du benytter på en computer, som er forbundet til netværket. Du kan ikke oprette en mappe fra printerens kontrolpanel. Desuden skal du sørge for, at der er valgt mappeindstillinger, som giver læse- og skriveadgang. Se dokumentationen til dit operativsystem for at få flere oplysninger om, hvordan du opretter mapper på netværket, og hvordan du angiver mappeindstillinger.

---


Når du har afsluttet konfigurationen af Scan til netværksmappe, gemmer HP-softwaren automatisk indstillingerne i printeren.

Konfigurer Scan til netværksmappe ved at udføre følgende trin i operativsystemet.

### Windows

1. Åbn HP-printersoftware. Se [Værktøjskasse \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Gå til **scanningsafsnittet** under **Udskriv, scan og fax**, og dobbeltklik på **Scan til netværk**.
3. Følg vejledningen på skærmen.

---


 **Bemærk!** Når du har oprettet destinationsmapper, kan du anvende printerens integrerede webserver til at definere scanningsindstillingerne for disse mapper. På det sidste skærmbillede i guiden Scan til netværksmappe skal du kontrollere, at afkrydsningsfeltet **Start integreret webserver, når indstillingerne er defineret** er markeret. Når du klikker på **Udfør**, vises den integrerede webserver i computerens standardwebbrowser. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger om den integrerede webserver.

---

### Mac OS X

1. Åbn HP Utility. Se [HP Utility \(Mac OS X\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Scan til netværksmappe** i afsnittet **Scanningsindstillinger**, og følg vejledningen på skærmen.

---


 **Bemærk!** Du kan tilpasse scanningsindstillingerne for hver destinationsmappe.

---

### Integreret webserver (EWS - Embedded Web Server)

1. Åbning af den integrerede webserver (EWS). Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Opsætning af netværksmappe** under fanen **Home** (start) i feltet **Setup** (opsætning).
3. Klik på **New** (ny), og følg derefter vejledningen på skærmen.

---

 **Bemærk!** Du kan tilpasse scanningsindstillingerne for hver destinationsmappe.

---

4. Når du har angivet de nødvendige oplysninger om netværksmappen, skal du klikke på **Save and Test** (gem og test) for at sikre, at netværksmappen kan fungere korrekt. Posten føjes til listen **Netværksmappe**.

## Opsætning af Scan til e-mail

Du kan bruge printeren til at scanne dokumenter og sende dem direkte til en eller flere e-mail-adresser som vedhæftede filer – uden brug af yderligere scanningssoftware. Du behøver ikke at scanne filer fra din computer og vedhæfte dem til e-mails.

Gennemfør de indledende trin for at bruge funktionen Scan til e-mail:

### Angivelse af profiler for udgående e-mails

Konfigurer den e-mail-adresse, der vises i FRA-delen af de e-mails, der sendes fra printeren. Du kan tilføje op til 10 profiler for udgående e-mails. Du kan bruge HP-softwaren, der er installeret på computeren, til at oprette disse profiler.

### Tilføjelse af e-mail-adresser til e-mail-adressekartoteket

Du kan administrere listen over personer, som du kan sende e-mails til fra printeren. Du kan tilføje op til 15 e-mail-adresser med tilhørende kontaktnavne. Du kan også oprette e-mail-grupper. Når du vil tilføje e-mail-adresser, kan du bruge printerens integrerede webserver (EWS) eller printerens kontrolpanel.

### Konfiguration af andre e-mail-indstillinger

Du kan konfigurere det standard-EMNE og den standardbrødtekst, der indgår i alle e-mails, som sendes fra printeren. Når du vil konfigurere disse indstillinger, kan du bruge printerens integrerede webserver (EWS) eller printerens kontrolpanel.


### Trin 1: Konfiguration af profiler for udgående e-mails

Når du vil konfigurere profilen for udgående e-mail, som anvendes af printeren, skal du udføre følgende trin for dit operativsystem.

#### Windows

1. Åbn HP-printersoftwaren. Se [Værktøjskasse \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Gå til **scanningsafsnittet** under **Udskriv, scan og fax**, og dobbeltklik på **Guiden Scan til netværk**.
3. Klik på **New** (ny), og følg derefter vejledningen på skærmen.

---

 **Bemærk!** Når du har indstillet profilen for udgående e-mail, kan du bruge printerens integrerede webserver (EWS) til at tilføje flere profiler for udgående e-mail, føje e-mail-adresser til e-mail-adressekartoteket og konfigurere andre e-mail-indstillinger. Hvis den integrerede webserver skal åbnes automatisk, skal du kontrollere, at afkrydsningsfeltet **Start integreret webserver, når indstillingerne er defineret** er markeret på det sidste skærmbillede i guiden Scan til e-mail. Når du klikker på **Udfør**, vises den integrerede webserver i computerens standardwebbrowser. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger om den integrerede webserver.

---

#### Mac OS X

1. Åbn HP Utility. Se [HP Utility \(Mac OS X\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Scan til e-mail** under **Scanningsindstillinger**.

3. Følg vejledningen på skærmen.
4. Når du har angivet de nødvendige oplysninger om netværksmappen, skal du klikke på **Save and Test** (gem og test) for at sikre, at netværksmappen kan fungere korrekt. Posten føjes til listen **Profiler for udgående e-mail**.

### Integreret webserver (EWS - Embedded Web Server)


1. Åbning af den integrerede webserver (EWS). Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Profiler for udgående e-mail** under fanen **Start** i feltet **Opsætning**.
3. Klik på **New** (ny), og følg derefter vejledningen på skærmen.
4. Når du har angivet de nødvendige oplysninger om netværksmappen, skal du klikke på **Save and Test** (gem og test) for at sikre, at netværksmappen kan fungere korrekt. Posten føjes til listen **Profiler for udgående e-mail**.

### Trin 2: Tilføjelse af e-mail-adresser til e-mail-adressekartoteket

Du føjer e-mail-adresser til e-mail-adressekartoteket ved hjælp af følgende fremgangsmåde:

1. Åbning af den integrerede webserver (EWS). Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **E-mail-adressekartotek** under fanen **Scan**.
3. Klik på **Ny** for at tilføje en enkelt e-mail-adresse.  
-Eller-  
Klik på **Gruppe** for at oprette en e-mail-distributionsliste.


---

 **Bemærk!** Når du vil oprette en e-mail-distributionsliste, skal du på forhånd have føjet mindst én e-mail-adresse til e-mail-adressekartoteket.

---

4. Følg vejledningen på skærmen. Posten føjes til **E-mail-adressekartoteket**.

---

 **Bemærk!** Navne på kontaktpersoner vises på displayet på printerens kontrolpanel og i dit e-mail-program.

---

### Trin 3: Konfiguration af andre e-mail-indstillinger


Når du vil konfigurere andre e-mail-indstillinger (f.eks. konfiguration af standard-EMNE og standardbrødtekst, som indgår i alle e-mails, der sendes fra printeren, samt scanningsindstillinger, som bruges, når der sendes e-mail fra printeren), skal du følge denne fremgangsmåde:

1. Åbning af den integrerede webserver (EWS). Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **E-mail-indstillinger** under fanen **Scan**.
3. Rediger eventuelt andre indstillinger, og klik på **Apply** (Anvend).

## Opsætning af HP digital fax

Med HP Digital fax modtager printeren automatisk faxmeddelelser og gemmer dem direkte i en netværksmappe (Fax til netværksmappe) eller videresender dem som vedhæftede filer i e-mails (Fax til e-mail).


---

 **Bemærk!** Du kan konfigurere HP Digital fax til enten at benytte Fax til netværksmappe eller Fax til e-mail. Du kan ikke vælge begge på samme tid.

---

Fax, du modtager, gemmes som TIFF- (Tagged Image File Format) eller PDF-filer.

---


 **Forsigtig!** HP digital fax er kun tilgængelig for modtagelse af sort-hvide faxer. Farvefax gemmes ikke, men udskrives i stedet.

---

### Windows

1. Åbn HP-printersoftware.
2. Gå til **faxafsnittet** under **Udskriv, scan og fax**, og dobbeltklik på **guiden til opsætning af digital fax**.
3. Følg vejledningen på skærmen.

---

 **Bemærk!** Når du har konfigureret HP Digital fax, kan du bruge printerens integrerede webserver (EWS) til at redigere indstillinger for HP Digital fax. Hvis den integrerede webserver skal åbnes automatisk, skal du kontrollere, at afkrydsningsfeltet **Start integreret webserver, når indstillingerne er defineret** i det sidste skærmbillede i guiden HP digital faxopsætning er markeret. Når du klikker på **Udfør**, vises den integrerede webserver i computerens standardwebbrowser. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger om den integrerede webserver.

---

### Mac OS X

1. Åbn HP Utility. Se [HP Utility \(Mac OS X\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Digital Fax Archive** (Digitalt faxarkiv).
3. Følg vejledningen på skærmen.
4. Når du har angivet de nødvendige oplysninger, skal du klikke på **Save and Test** (gem og test) for at sikre, at netværksmappen fungerer korrekt.

### Integreret webserver (EWS - Embedded Web Server)

1. Klik på **Fax til e-mail/netværksmappe** under fanen **Start** i feltet **Opsætning**.
2. Følg vejledningen på skærmen.
3. Når du har angivet de nødvendige oplysninger, skal du klikke på **Save and Test** (gem og test) for at sikre, at netværksmappen fungerer korrekt.

## Brug af HP Digital Solutions


Du bruger HP Digital Solutions, som blev leveret sammen med printeren, ved at følge de relevante anvisninger.

### Brug HP scan til netværksmappe

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af scannerens glasplade eller med udskriftssiden opad i ADF'en. Se [Lægge originalen på scannerglaspladen](#) eller [Lægge en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
2. Tryk på **Scan**, og tryk derefter på **Network Folder** (netværksmappe).

3. Vælg det navn, som passer til den mappe, du vil bruge, i kontrolpanelets display.
4. Hvis du bliver bedt om det, skal du indtaste PIN-koden.
5. Skift eventuelle scanningsindstillinger, og tryk på **Start scanning**.

---


 **Bemærk!** Det kan tage tid at oprette forbindelsen, afhængigt af netværkstrafikken og forbindelseshastigheden.

---

## Brug scan to e-mail

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af scannerens glasplade eller med udskriftssiden opad i ADF'en. Se [Lægge originalen på scanner Glaspladen](#) eller [Lægge en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
2. Tryk på **Scan** og derefter på **E-mail**.
3. Vælg navnet, som passer til den profil for udgående e-mail, du vil bruge, på kontrolpanelets display.
4. Hvis du bliver bedt om det, skal du indtaste PIN-koden.
5. Vælg TIL-e-mail-adressen (e-mail-modtageren), eller angiv en e-mail-adresse.
6. Angiv eller skift e-mail-meddelelsens EMNE.
7. Skift eventuelle scanningsindstillinger, og tryk på **Start scanning**.

---

 **Bemærk!** Det kan tage tid at oprette forbindelsen, afhængigt af netværkstrafikken og forbindelseshastigheden.

---

## Brug af HP digital fax

Når du har konfigureret HP digital fax, udskrives de faxmeddelelser i sort/hvid, som du modtager, som standard, og gemmes derefter på den angivne destination - det kan enten være den netværksmappe eller e-mail-adresse, du har angivet:


- Hvis du bruger Fax til netværksmappe, sker denne proces i baggrunden. HP digital fax giver ikke besked, når faxmeddelelser gemmes i netværksmappen.
- Hvis du bruger Fax til e-mail, og hvis dit e-mail-program er indstillet til at give dig besked, når der ankommer nye e-mails i din indbakke, kan du se, når der kommer nye faxmeddelelser.

---

# 5 Kopiering

Du kan fremstille kopier i farver og i gråtoner i høj kvalitet på flere forskellige papirtyper og -formater.

---

 **Bemærk!** Hvis du kopierer et dokument samtidig med, at der ankommer en fax, gemmes faxen i printerens hukommelse, indtil kopieringen er afsluttet. Det kan reducere det antal faxsider, der kan gemmes i hukommelsen.

---

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Kopiere dokumenter](#)
- [Ændre indstillinger for kopiering](#)
- [Gemme kopieringsindstillinger](#)
- [Sætvisse kopier](#)
- [Id-kopi](#)
- [HP kopireparation](#)


## Kopiere dokumenter

Du kan fremstille kvalitetskopier fra printerens kontrolpanelet.

### Sådan kopierer du dokumenter

1. Kontroller, at der ligger papir i den primære bakke. Se [Ilæg papir](#) for at få flere oplysninger.
2. Anbring originalen med forsiden nedad mod scannerens glasplade, eller i ADF'en med forsiden opad. Se [Lægge originalen på scanner Glaspladen](#) eller [Lægge en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.


---

 **Bemærk!** Hvis du vil kopiere et foto, skal du placere det på scannerens glasplade med forsiden nedad som vist på ikonet på kanten af scanner Glaspladen.

---

3. Tryk på **Kopier**.
4. Ret eventuelt yderligere indstillinger. Se [Ændre indstillinger for kopiering](#) for at få flere oplysninger.
5. Tryk på **Start, Sort** eller **Start, Farve** for at starte et kopijob.

---

 **Bemærk!** Hvis du har en farveoriginal, giver **Start, Sort** en sort-hvid kopi af farveoriginalen, og hvis du trykker på **Start, Farve**, får du en farvekopi af farveoriginalen.

---

## Ændre indstillinger for kopiering

Du kan tilpasse kopieringsjob vha. forskellige indstillinger via printerens kontrolpanel, herunder følgende:

- Antal kopier
- Kopipapirstørrelse



- Kopipapirtype
- Kopieringshastighed eller -kvalitet
- Indstillinger for Lysere/mørkere
- Tilpasse originaler til forskellige papirstørrelser

### Sådan ændrer du kopiindstillinger for et enkelt job

1. Tryk på **Kopier**.
2. Vælg de kopieringsindstillinger, du vil ændre.
3. Tryk på **Start, Sort** eller **Start, Farve**.

## Gemme kopieringsindstillinger

Du kan bruge disse indstillinger til et enkelt job, eller du kan gemme dem, så de bruges som standardindstillinger for fremtidige job.

### Sådan gemmes de aktuelle indstillinger som standarder for fremtidige job

1. Tryk på **Kopier**.
2. Foretag de ønskede ændringer af kopieringsindstillingerne, og tryk på **Indstillinger**.
3. Tryk på ▼ (pil ned), og vælg derefter **Vælg som nye standarder**.
4. Tryk på **Ja, skift standardindstillinger**, og vælg **Udført**.

## Sætvis kopier

Du kan angive de kopier, som skal udskrives i rækkefølge (sætvis), på kontrolpanelet.

---


 **Bemærk!** Når Sætvis er sat til **Til**, kan **Id-kopi** ikke bruges.

---

### Sådan laver du sætvis kopier

1. Kontroller, at der ligger papir i den primære bakke. Se [Ilæg papir](#) for at få flere oplysninger.
2. Anbring originalen med forsiden opad på ADF'en. Se [Lægge en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få flere oplysninger.

---

 **Bemærk!** Hvis du vil kopiere et foto, skal du placere det på scannerens glasplade med forsiden nedad som vist på ikonet på kanten af scannerglaspladen.

---

3. Tryk på **Kopier**.
4. Tryk på **Indstillinger**.
5. Tryk på ▼ (pil ned), og tryk derefter på **Sætvis**. Vælg derefter **Til**.
6. Tryk på **Start, Sort** eller **Start, Farve**.

## Id-kopi

Funktionen Id-kopi kan bruges til at scanne begge sider af et dobbeltsidet id-kort og udskrive billederne på en side af et enkelt ark i forbindelse med rapportering og arkivering.



**Bemærk!** Når Sætvis er sat til **Til**, kan **Id-kopi** ikke bruges.

---

### Sådan indstilles Id-kopi

1. Kontroller, at der ligger papir i den primære bakke. Se Ilæg papir for at få flere oplysninger.
2. Anbring originalen med forsiden nedad på scannerens glasplade, se Lægge originalen på scannerglaspladen.



**Bemærk!** Hvis du vil kopiere et foto, skal du placere det på scannerens glasplade med forsiden nedad som vist på ikonet på kanten af scannerglaspladen.

---

3. Tryk på **Kopier**.
4. Tryk på **Indstillinger**.
5. Tryk på **Id-kopi**, og vælg **Til**.
6. Tryk på **Start, Sort** eller **Start, Farve**.

## HP kopireparation

Med HP kopireparation forbedres udskrifterne automatisk ved at fjerne mørke kanter og rette problemer med skæve sider i forbindelse med kopier i sort-hvid.

### Sådan indstilles HP kopireparation


1. Tryk på **Kopier**.
2. Tryk på **Indstillinger**.
3. Tryk på **HP kopireparation**, og tryk derefter på **Ja** for at bekræfte indstillingen.

---

# 6 Fax

Du kan bruge printeren til at sende og modtage faxer, herunder farvefaxer. Du kan planlægge, at afsendelsen af en fax skal ske på et senere tidspunkt og oprette kortnumre, så du hurtigt og nemt kan sende faxer til ofte anvendte numre. Du kan også angive en række faxindstillinger fra kontrolpanelet, f.eks. opløsning, samt kontrasten mellem lys/mørke på de faxer, du sender.

---

 **Bemærk!** Kontroller, at printeren er indstillet korrekt til fax, inden du begynder at faxe. Det har du måske allerede gjort i forbindelse med den indledende opsætning vha. kontrolpanelet eller det HP-software, der fulgte med enheden. Du kan kontrollere, om faxen er opsat korrekt ved at køre faxopsætningstesten fra kontrolpanelet. Der er flere oplysninger om faxtesten i [Afprøvning af faxkonfiguration](#).

---

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Afsendelse af en fax](#)
- [Modtagelse af fax](#)
- [Opsætning af hurtigkaldsposter](#)
- [Ændre faxindstillinger](#)
- [Fax og digitale telefontjenester](#)
- [Fax over internetprotokol](#)
- [Brug af rapporter](#)

## Afsendelse af en fax

Du kan sende en fax på flere forskellige måder. Via printerens kontrolpanel kan du sende en sort/hvid eller farvefax. Du kan også sende en fax manuelt fra en tilsluttet telefon. På den måde kan du tale med modtageren, før du sender faxen.


Dette afsnit indeholder følgende emner:


- [Afsendelse af en standardfax](#)
- [Sende en standardfax fra computeren](#)
- [Afsendelse af en fax manuelt fra en telefon](#)
- [Afsendelse af en fax ved hjælp af overvåget opkald](#)
- [Afsendelse af en fax fra hukommelsen](#)
- [Planlægning af senere afsendelse af en fax](#)
- [Afsendelse af en fax til flere modtagere](#)
- [Afsendelse af en fax i fejlretningstilstand](#)

## Afsendelse af en standardfax

Du kan nemt sende en fax på en eller flere sort/hvid-sider eller farvesider via printerens kontrolpanel.


---

 **Bemærk!** Hvis du ønsker at få en udskrift med en bekræftelse på, at faxerne er afsendt, skal du slå faxbekræftelse til, **inden** du begynder at faxe.


-  **Tip!** Du kan også sende en fax manuelt fra en telefon eller vha. et overvåget opkald. Derved kan du styre opkaldets hastighed. Funktionerne er også nyttige, når du vil registrere opkaldet på et telefonkort, og du skal reagere på tonen under opkaldet.
- 

### Sådan sendes en standardfax fra printerens kontrolpanel

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af scannerens glasplade eller med udskriftssiden opad i ADF'en. Se Lægge originalen på scannerglaspladen eller Lægge en original i den automatiske dokumentføder (ADF) for at få yderligere oplysninger.
2. Tryk på **Fax**.
3. Angiv faxnummeret vha. kontrolpanelets display.


-  **Tip!** Hvis du vil tilføje en pause i det faxnummer, du er ved at oprette, skal du trykke på \* flere gange, indtil der vises en bindestreg (-) på displayet.
- 

4. Tryk på **Start, Sort** eller **Start, Farve**.  
Hvis printerens registrerer et dokument i den automatiske dokumentføder, sender den det pågældende dokument til det nummer, du har indtastet.

-  **Tip!** Hvis modtageren rapporterer om problemer med kvaliteten af den fax, du har sendt, kan du forsøge at ændre faxens opløsning eller kontrast.
- 

### Sende en standardfax fra computeren

Du kan sende et dokument på computeren som en fax uden at udskrive en kopi og faxe den fra printerens.

-  **Bemærk!** Faxer, der sendes fra computeren på denne måde, bruger printerens faxforbindelse, og ikke internetforbindelsen eller computermodemmet. Printerens skal derfor være tilsluttet en telefonlinje, og faxfunktionen skal køre uden problemer.
- 

Hvis du vil bruge denne funktion, skal du installere printersoftwaren vha. det installationsprogram, der leveres på den HP software-cd, der følger med printerens.

#### Windows

1. Åbn det dokument på computeren, der skal faxes.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Vælg den printer, hvor der står "**fax**" ud for navnet på listen **Navn**.
4. Hvis du vil ændre indstillinger (f.eks. retningen, sidernes rækkefølge, sider pr. ark), skal du klikke på den knap, der åbner dialogboksen **Egenskaber**. Afhængigt af programmet kan denne knap hedde **Egenskaber**, **Indstillinger**, **Indstil printer**, **Printer** eller **Præferencer**.
5. Klik på **OK**, når du har ændret eventuelle indstillinger.
6. Klik på **Udskriv** eller **OK**.
7. Angiv faxnummeret og andre oplysninger til modtageren, rediger eventuelt andre indstillinger for faxen (f.eks. om dokumentet skal sendes som en sort-hvid- eller farvefax), og klik på **Send fax**. Printerens kalder op til faxnummeret og sender dokumentet.

## Mac OS X

1. Åbn det dokument på computeren, der skal faxes.
2. Klik på **Udskriv** i menuen **Filer** i programmet.
3. Vælg den printer, hvor der står "**(Fax)**" ud for navnet.
4. Vælg **Faxoplysninger** i pop-up-menuen.


---

 **Bemærk!** Hvis du ikke kan finde pop op-menuen, kan du prøve at klikke på trekanten ved siden af **Printer selection** (Printervalg).

---

5. Skriv faxnummeret og de øvrige oplysninger i felterne.

---

 **Tip!** Vælg **Faxindstillinger** i pop-up-menuen, og klik derefter på **Farve** i pop-up-menuen for at sende en farvefax.

---

6. Vælg de ønskede faxindstillinger, og klik derefter på **Fax** for at ringe op til faxnummeret og faxe dokumentet.

## Afsendelse af en fax manuelt fra en telefon


Hvis du sender en fax manuelt, kan du ringe op og tale med modtageren, før du sender faxen. Det er praktisk, hvis du ønsker at give modtageren besked om, at du sender en fax til vedkommende. Der høres en klartone, telefonprompter eller andre lyde i telefonrøret, når du sender en fax manuelt. Du kan således nemt bruge et opkaldskort til at sende din fax.

Afhængigt af, hvordan modtagerens faxmaskine er opsat, kan modtageren eller faxmaskinen tage telefonen. Hvis en person tager telefonen, kan du tale med vedkommende, inden du sender faxen. Hvis en faxmaskine besvarer opkaldet, kan du sende faxen direkte til faxmaskinen, når du hører tonerne fra den modtagende faxmaskine.

## Sådan sendes en fax manuelt fra en telefon med lokalnummer

1. Læg originalen med udskriftssiden nedad i forreste højre hjørne af scannerens glasplade eller med udskriftssiden opad i ADF'en. Se Lægge originalen på scannerglaspladen eller Lægge en original i den automatiske dokumentføder (ADF) for at få yderligere oplysninger.
2. Tryk på **Fax**.
3. Ring nummeret op ved hjælp af tastaturet på telefonen, der er tilsluttet printeren.


---

 **Bemærk!** Brug ikke kontrolpanelets display på printeren, når du sender en fax manuelt. Du skal bruge tasterne på telefonen til at ringe modtagernummeret op.

---

4. Hvis modtageren besvarer telefonopkaldet, kan du tale med modtageren, før du sender faxen.

---

 **Bemærk!** Hvis en faxmaskine besvarer opkaldet, høres der faxtoner fra den modtagende faxmaskine. Fortsæt til næste trin for at sende faxen.

---

5. Tryk på **Start Sort** eller **Start Farve**, når du er klar til at sende faxen.

---

 **Bemærk!** Vælg **Send fax**, hvis du bliver bedt om det.

---


Hvis du taler med modtageren, inden du sender faxen, kan du bede modtageren om at trykke på **Start** på vedkommendes faxmaskine, når de hører faxtoner.

Telefonlinjen er tavs, mens faxen sendes. På dette tidspunkt kan du lægge røret på. Hvis du fortsat vil tale med modtageren, kan du blive på linjen, indtil faxen er sendt.


## Afsendelse af en fax ved hjælp af overvåget opkald

Når du overvåger opkaldet, kan du taste nummeret fra printerens kontrolpanel på samme måde, som når du bruger en almindelig telefon. Når du sender en fax vha. overvåget opkald, kan du høre klartoner, telefon-prompter eller andre lyde via printerens højttalere. Du kan så svare på eventuelle prompter, mens du trykker nummeret, samt kontrollere hvor hurtigt, der ringes op.

---

 **Tip!** Hvis du bruger et telefonkort og ikke indtaster PIN-koden hurtig nok, begynder printeren at sende faxtoner for tidligt, hvilket medfører, at PIN-koden ikke genkendes af korttjenesten. I dette tilfælde kan du oprette et kortnummer med PIN-koden til dit telefonkort. Se [Opsætning af hurtigkaldsposter](#) for at få flere oplysninger.

---



 **Bemærk!** Sørg for, at lydstyrken er skruet op, så du kan høre klartonen.

---

### Sådan sendes en fax ved hjælp af overvåget opkald fra printerens kontrolpanel

1. Ilæg originalerne. Se [Lægge originalen på scannerglaspladen](#) eller [Lægge en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
2. Tryk på **Fax** og derefter på **Start Sort** eller **Start Farve**.  
Hvis printeren registrerer en original i dokumentføderen, vil du kunne høre en klartone.
3. Når du hører klartonen, skal du indtaste nummeret ved hjælp af kontrolpanelets display.
4. Følg eventuelle anvisninger, der måtte komme.

---

 **Tip!** Hvis du bruger et telefonkort til at sende en fax, og din PIN-kode til kortet er gemt som et kortnummer, skal du trykke på  (Kortnummer) og vælge det kortnummer, der indeholder din PIN-kode.

---


Faxen sendes, når modtagerens faxmaskine svarer.

## Afsendelse af en fax fra hukommelsen

Du kan scanne en sort/hvid fax til hukommelsen og derefter sende faxen fra hukommelsen. Denne funktion er nyttig, hvis det faxnummer, du prøver at få fat i, er optaget eller midlertidigt utilgængeligt. Printeren scanner originalerne til hukommelsen



og sender dem, når den kan få forbindelse til modtagermaskinen. Når printerens har scannet siderne ind i hukommelsen, kan du fjerne originalerne fra dokumentføderbakken eller scannerens glasplade.

---

 **Bemærk!** Du kan kun sende sort-hvide faxer fra hukommelsen.

---

### Afsendelse af en fax fra hukommelsen

1. Ilæg originalerne. Se Lægge originalen på scannerglaspladen eller Lægge en original i den automatiske dokumentføder (ADF) for at få yderligere oplysninger.
2. Tryk på **Fax** og derefter på **Faxmetoder**.
3. Tryk på **Scan og fax**.
4. Skriv faxnummeret vha. kontrolpanelets display, tryk på  (Kortnummer) for at vælge et kortnummer, eller tryk på  (Opkaldshistorik) for at vælge et tidligere brugt indgående eller udgående nummer.
5. Tryk på **Start fax**.  
Printeren scanner originalerne til hukommelsen og sender faxen, når modtagerens faxmaskine bliver ledig.

### Planlægning af senere afsendelse af en fax

Du kan planlægge afsendelse af en sort/hvid-fax inden for de næste 24 timer. På den måde kan du sende en sort/hvid-fax sent om aften, f.eks. når telefonlinjerne ikke er så optaget, eller når taksterne er lavere. Printerens sender automatisk faxen på det angivne tidspunkt.



Du kan kun planlægge afsendelse af én fax ad gangen. Du kan sende faxer som normalt, selvom der er planlagt en faxafsendelse.

---

 **Bemærk!** Planlagte faxer kan kun sendes i sort-hvid.

---

### Sådan planlægges en faxafsendelse fra printerens kontrolpanel

1. Ilæg originalerne. Find yderligere oplysninger under Lægge en original i den automatiske dokumentføder (ADF).
2. Tryk på **Fax** og derefter på **Faxmetoder**.
3. Tryk på **Send fax senere**.
4. Angiv afsendelsestidspunktet vha. kontrolpanelets display, tryk på **AM** eller **PM**, og vælg **Udført**.
5. Skriv faxnummeret vha. kontrolpanelets display, tryk på  (Kortnummer) for at vælge et kortnummer, eller tryk på  (Opkaldshistorik) for at vælge et tidligere brugt indgående eller udgående nummer.
6. Tryk på **Start fax**.  
Alle siderne scannes. Tryk på ikonet Faxstatus, hvis du vil se det planlagte tidspunkt. Faxen sendes på det planlagte tidspunkt.


### Sådan annulleres en planlagt fax

1. Tryk på meddelelsen **Send fax senere** på displayet.  
– ELLER –  
Tryk på **Fax**, og vælg derefter **Fax Options** (Faxindstillinger) eller **Fax Settings** (Faxindstillinger).
2. Tryk på **Annullér planlagt fax**.

### Afsendelse af en fax til flere modtagere

Du kan sende en fax til flere modtagere på én gang ved at gruppere kortnumre i grupper.

#### Sådan sendes en fax til flere modtagere vha. gruppeopkald

1. Ilæg originalerne. Se Lægge originalen på scannerglaspladen eller Lægge en original i den automatiske dokumentføder (ADF) for at få yderligere oplysninger.
2. Tryk på **Fax** og på ikonet , og vælg modtagergruppen.
3. Tryk på **Start Sort**.  
Hvis printeren registrerer et dokument i dokumentføderen, sender den det pågældende dokument til alle numrene i gruppekortnummeret.



**Bemærk!** Du kan kun bruge gruppekortnumre til at sende faxer i sort/hvid pga. hukommelsesbegrænsninger. Printeren scanner faxen til hukommelsen og ringer til det første nummer. Når der er oprettet forbindelse, sendes faxen, og printeren ringer til det næste nummer. Hvis et nummer er optaget eller ikke svarer, følger printeren indstillingerne for **Ring igen ved optaget** og **Intet svar. Ring igen**. Hvis der ikke kan oprettes forbindelse, ringes der op til det næste nummer, og der oprettes en fejlrapport.


### Afsendelse af en fax i fejlretningstilstand

**Fejlretningstilstand** (ECM) forhindrer tab af data pga. dårlige telefonforbindelser ved at registrere fejl, der opstår under transmissionen og automatisk bede om ny transmission af den fejlbehæftede del. Det ændrer ikke telefonafgiften – den kan faktisk blive mindre ved gode telefonforbindelser. I forbindelse med dårlige forbindelser øger ECM sendetiden og telefonafgiften, men de sendte data bliver meget mere pålidelige. Standardindstillingen er **Til**. Deaktiver kun ECM, hvis det får telefonregningen til at stige markant, og du kan acceptere en dårligere kvalitet.

Før du slår denne indstilling fra, bør du overveje følgende. Hvis du slår ECM fra:

- Kvaliteten og transmissionshastigheden i forbindelse med fax, du sender og modtager, bliver påvirket.
- Hvis ECM er slået **Fra**, sendes og modtages faxer kun i sort-hvid, og den maksimale hastighed reduceres til **Mellem**.
- Kan du ikke længere sende og modtage farvefax.

#### Sådan ændres fejlretningsindstillingen fra kontrolpanelet

1. Tryk på  (højre pil), og vælg derefter **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og vælg derefter **Avanceret faxopsætning**.




3. Vælg **Fejlretningstilstand**.
4. Vælg **Til** eller **Fra**.

## Modtagelse af fax

Du kan modtage faxer automatisk eller manuelt. Hvis du deaktiverer funktionen **Auto-svar**, skal du modtage faxer manuelt. Hvis du aktiverer funktionen **Auto-svar** (standardindstillingen), besvarer printeren automatisk alle indgående opkald og modtager faxer efter det antal ring, der er angivet i indstillingen **Ring før svar**. (Standardværdien for **Ring før svar** er 5 ring).

Hvis du modtager en fax i Legal-format eller større, og printeren ikke er sat til at bruge papir i Legal-format, tilpasser printeren faxen, så den kan være på det papir, der ligger i printeren. Hvis du har deaktiveret funktionen **Automatisk reduktion**, udskriver printeren faxen over to sider.

---

 **Bemærk!** Hvis du kopierer et dokument, når der ankommer en fax, gemmes faxen i printerens hukommelse, indtil kopieringen er færdig. Det kan reducere det antal faxsider, der kan gemmes i hukommelsen.


---

- [Manuel modtagelse af en fax](#)
- [Opsætning af backup af fax](#)
- [Gendokumentation af modtagne fax fra hukommelsen](#)
- [Brug af Poll til at modtage en fax](#)
- [Videresendelse af faxer til et andet nummer](#)
- [Angivelse af papirstørrelsen for modtagne faxer.](#)
- [Angivelse af automatisk reduktion for indkommende fax](#)
- [Blokere uønskede faxnumre](#)
- [Du kan modtage faxer på din computer ved hjælp af HP Digital Fax \(Fax til pc og Fax til Mac\)](#)

### Manuel modtagelse af en fax

Når du taler i telefon, kan den person, du taler med, sende dig en fax, uden at du behøver lægge på. Det kaldes manuel faxmodtagelse. Brug vejledningen i dette afsnit, når du skal modtage en manuel fax.

---

 **Bemærk!** Du kan løfte røret for at tale eller lytte efter faxtoner.

---

Du kan modtage faxer manuelt fra en telefon, der er:

- Direkte tilsluttet printeren (via 2-EXT-porten)
- På den samme telefonlinje, men ikke sluttet direkte til printeren

#### Sådan modtages en fax manuelt

1. Kontroller, at printeren er tændt, og at der er lagt papir i hovedbakken.
2. Fjern eventuelle originaler fra dokumentføderbakken.
3. Sæt indstillingen **Ring før svar** til et højt tal, så du kan besvare det indgående opkald, før printeren svarer. Eller deaktiver indstillingen **Auto-svar**, så printeren ikke besvarer indgående opkald automatisk.


4. Hvis du taler i telefon med afsenderen, kan du bede vedkommende om at trykke på **Start** på vedkommendes faxmaskine.
5. Gør følgende, når du hører faxtoner fra en afsendende faxmaskine:
  - a. Tryk på **Fax** og vælg **Start Sort** eller **Start Farve**.
  - b. Du kan lægge på eller holde linjen åben, når printeren begynder at modtage faxen. Telefonlinjen er stille under faxtransmissionen.

## Opsætning af backup af fax


Afhængigt af dine indstillinger og krav til sikkerheden kan du indstille printeren til at gemme alle faxer, den modtager, kun faxer, den modtager, når der er fejl på printeren, eller ingen af de faxer, den modtager.

Der er følgende tilgængelige tilstande for backup af fax:

<b>Til</b>	Standardindstillingen. Når <b>Backup af fax</b> er <b>Til</b> , gemmer printeren alle modtagne faxer i hukommelsen. De seneste 30 faxer kan udskrives igen.  <b>Bemærk!</b> Når printerhukommelsen er ved at være brugt, overskriver den de først udskrevne faxer, når den modtager nye faxer. Hvis hukommelsen bliver fuld af faxer, der ikke er udskrevet, holder printeren op med at besvare indgåede faxopkald.  <b>Bemærk!</b> Hvis du modtager en fax, der er for stor, f.eks. et detaljeret farvefoto, kan det ikke gemmes i hukommelsen på grund af hukommelsesbegrænsningerne.
<b>Kun ved fejl</b>	Får kun printeren til at gemme faxer i hukommelsen, hvis der er en fejl, som forhindrer printeren i at udskrive faxerne (f.eks. hvis printeren løber tør for papir). Printeren fortsætter med at gemme indgående faxer, så længe der er ledig hukommelse. Hvis hukommelsen bliver fyldt op, holder printeren op med at besvare indgåede faxopkald. Når fejlen er løst, udskrives de faxer, der er gemt i hukommelsen, automatisk og slettes derefter fra hukommelsen.
<b>Fra</b>	Faxer gemmes aldrig i hukommelsen. Du ønsker måske at deaktivere <b>Backup af fax</b> af sikkerhedshensyn. Hvis der opstod en fejl, der forhindrer printeren i at udskrive (f.eks. hvis printeren løber tør for papir), holder printeren op med at besvare indgående opkald.

 **Bemærk!** Hvis backup af fax er deaktiveret, slettes alle de faxer, der ligger i hukommelsen, inklusive eventuelle faxer, der blev modtaget under fejltilstanden og derfor ikke er udskrevet. Kontakt afsenderne, og bed dem om at sende de faxer, der ikke blev udskrevet, igen. Der findes en liste over de faxer, du har modtaget i **Faxlog**. **Faxlog** slettes ikke, når printeren slukkes.


### Sådan indstilles backup af fax fra printerens kontrolpanel

1. Tryk på  (højre pil), og vælg derefter **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og vælg derefter **Avanceret faxopsætning**.
3. Tryk på **Backup af faxmodtagelse**.
4. Tryk på **Til**, **Kun ved fejl** eller **Fra**.

## Genudskrivning af modtagne fax fra hukommelsen

Hvis du indstiller tilstanden **Backup af fax til Til**, gemmes de modtagne faxer i hukommelsen, uanset om der er en fejl på printeren eller ej.



---

 **Bemærk!** Når hukommelsen fyldes op, overskrives de ældste udskrevne faxer, når der modtages nye faxer. Hvis ingen af de gemte faxer er udskrevet, modtager printeren ikke nogen faxopkald, før du udskriver eller sletter faxerne i hukommelsen. Det vil måske også være relevant at slette faxerne i hukommelsen af hensyn til sikkerheden eller af private hensyn.

---

Afhængigt af størrelserne på faxerne i hukommelsen kan du udskrive op til otte af de senest udskrevne fax, hvis de stadig findes i hukommelsen. Du kan f.eks. få brug for at udskrive faxerne igen, hvis de bliver væk.


### Sådan udskrives faxer i hukommelsen via printerens kontrolpanel

1. Kontroller, at der ligger papir i den primære bakke.
2. Tryk på  (højre pil), og vælg derefter **Opsætning**.
3. Tryk på **Faxopsætning**, tryk på **Faxværktøjer**, og vælg så **Udskriv faxer i hukommelsen igen**.  
Faxerne udskrives i omvendt rækkefølge, som de blev modtaget, hvor den senest modtagne fax udskrives først osv.
4. Hvis du vil stoppe genudskrivningen af fax fra hukommelsen, skal du trykke på knappen  (Annuller).

## Brug af Poll til at modtage en fax

Med polling kan printeren sende en forespørgsel til en anden faxmaskine om at sende en fax, som befinder sig i køen. Hvis du bruger funktionen **Poll til modtagelse**, ringer printeren til den pågældende faxmaskine og anmoder om faxen. Den angivne faxmaskine skal være konfigureret til polling og have en fax klar til afsendelse.

---

 **Bemærk!** Printeren understøtter ikke adgangskoder ved polling. Adgangskoder ved polling er en sikkerhedsfacilitet, der kræver, at den modtagende faxmaskine (din) sender en adgangskode til den printer, den poller, for at modtage faxen. Kontroller, at den printer, du poller, ikke er indstillet til adgangskode (eller at standardadgangskoden ikke er ændret), da printeren i så fald ikke kan modtage faxen.

---

### Sådan indstilles polling for at modtage en fax via printerens kontrolpanel

1. Tryk på **Fax** og derefter på **Faxmetoder**.
2. Tryk på **Poll til modtagelse**.
3. Indtast faxnummeret til den anden faxmaskine.
4. Tryk på **Start fax**.

## Videresendelse af faxer til et andet nummer

Du kan indstille printeren til at videresende dine faxer til et andet faxnummer. En modtaget farvefax videresendes i sort/hvid.

HP anbefaler, at du kontrollerer, at det nummer, du videresender til, er en fungerende faxlinje. Send en testfax for at sikre, at faxmaskinen kan modtage de videresendte fax.

### Sådan videresendes faxmeddelelser via printerens kontrolpanel.

1. Tryk på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxindstillinger** eller **Faxopsætning**, og vælg derefter **Avanceret faxopsætning**.
3. Tryk på **Videresendelse af fax**.
4. Tryk på **Til (Udskr. og vid.send)** for at udskrive og videresende faxen, eller vælg **Til (Videresend)** for at videresende faxen.



**Bemærk!** Hvis printerens ikke kan videresende faxen til den angivne faxmaskine (f.eks. hvis der er slukket), udskriver printerens faxen. Hvis printerens er sat til at udskrive fejlrapporter i forbindelse med modtagne faxer, udskriver den også en fejlrapport.

5. Indtast nummeret på den faxmaskine, der skal modtage de videresendte faxmeddelelser, og tryk på **Udført**. Angiv de nødvendige oplysninger for hver af følgende prompter: startdato, starttidspunkt, slutdato og sluttidspunkt.
6. Videresendelse af fax er aktiveret. Tryk på **OK** for at bekræfte. Hvis der slukkes for strømmen til printerens, når videresendelse af fax er aktiveret, gemmer den indstillingen for videresendelse af fax og telefonnummeret. Når printerens igen får strøm, er indstillingen for videresendelse af fax stadig **Til**.



**Bemærk!** Du kan annullere videresendelse af fax ved at vælge **Fra** i menuen **Videresend fax**.

### Angivelse af papirstørrelsen for modtagne faxer.

Du kan vælge papirformat for modtagne faxer. Det format, du vælger, skal svare til det, der ligger i hovedbakken. Faxer kan kun udskrives på papir i Letter-, A4- eller Legal-format.



**Bemærk!** Hvis der er lagt en forkert størrelse papir i den primære bakke, når du modtager en fax, udskrives faxen ikke, og der vises en fejlmeddelelse på displayet. Læg Letter-, A4- eller Legal-papir i, og tryk på **OK** for at udskrive faxen.


### Sådan angives papirstørrelsen for modtagne faxer via printerens kontrolpanel

1. Tryk på **►** (højre pil), og vælg derefter **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og vælg derefter **Basisfaxopsætning**.
3. Tryk på **Faxpapirstr.**, og vælg et format.

### Angivelse af automatisk reduktion for indkommende fax

Indstillingen **Automatisk reduktion** angiver, hvordan printerens skal håndtere modtagne faxer, der er for store til standardpapirstørrelsen. Denne indstilling er som standard slået til, så billedet af den indkommende fax reduceres, så det passer på én side, hvis det er muligt. Hvis funktionen er slået fra, vil tekst/billeder, der ikke kan være på én side, blive udskrevet på en anden side. **Automatisk reduktion** er nyttig, når du modtager en fax i Legal-størrelse, og der ligger Letter-papir i papirbakken.

## Sådan indstilles automatisk reduktion via printerens kontrolpanel

1. Tryk på  (højre pil), og vælg derefter **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og vælg derefter **Avanceret faxopsætning**.
3. Tryk på **Automatisk reduktion**, og vælg **Til** eller **Fra**.

## Blokere uønskede faxnumre

Hvis du abonnerer på en Vis nummer-tjeneste hos dit teleselskab, kan du blokere for specifikke faxnumre, så printeren ikke udskriver faxer, der modtages fra disse numre. Når der modtages et indgående faxopkald, sammenligner printeren nummeret med en liste over uønskede faxnumre for at afgøre, om det skal blokeres. Hvis nummeret findes på listen med blokerede faxnumre, udskrives faxen ikke. (Det maksimale antal numre, der kan blokeres, afhænger af modellen).

---

 **Bemærk!** Denne funktion understøttes ikke i alle lande/områder. Hvis ikke den understøttes i dit land, vises punktet **Blokering af reklamefax** ikke i **Faxindstillinger** eller i menuen **Faxindstillinger**.

**Bemærk!** Hvis der ikke er føjet nogen numre til oversigten Opkalds-id, antages det, at brugeren ikke abonnerer på telefonselskabets "vis nummer"-tjeneste.

---

- [Tilføjelse af numre på listen over reklamefax](#)
- [Sletning af numre på listen over reklamefax](#)
- [Udskrive en reklamefaxrapport](#)


## Tilføjelse af numre på listen over reklamefax

Du kan spærre specifikke numre ved at tilføje dem til listen over reklamefax.

## Sådan tilføjes et nummer på listen over reklamefax

1. Tryk på **Setup** (opsætning).
2. Tryk på **Faxopsætning**, og vælg derefter **Basisfaxopsætning**.
3. Tryk på **Blokering af reklamefax**.
4. Der vises en meddelelse, der fortæller, at det er nødvendigt at have Vis nummer, hvis der skal kunne blokeres for fax. Tryk på **OK** for at fortsætte.
5. Tryk på **Tilføj numre**.
6. Hvis du vil vælge et faxnummer, der skal blokeres, på opkalds-id-listen, skal du trykke på **Vælg fra opkalds-id historik**.  
- eller -  
Hvis du manuelt vil indtaste et faxnummer, som skal blokeres, skal du trykke på **Indtast nyt nummer**.
7. Når du har indtastet et faxnummer, der skal blokeres, skal du trykke på **Udført**.

---



 **Bemærk!** Indtast det faxnummer, der vises på displayet, og ikke det faxnummer, der står øverst i faxtitlen på den modtagne fax, da det kan være et andet nummer.

---

### Sletning af numre på listen over reklamefax

Hvis du ikke længere ønsker at blokere et faxnummer, kan du slette det fra listen med reklamefaxnumre.



#### Sådan fjernes numre fra listen med reklamefaxnumre

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Basisfaxopsætning**.
3. Tryk på  (pil ned), og tryk derefter på **Junk Fax Blocker** (Reklamefaxblokering) eller **Junk Fax Blocker Setup** (Opsætning af reklamefaxblokering).
4. Tryk på **Fjern nummer**.
5. Tryk på det nummer, der skal fjernes, og tryk derefter **OK**.

#### Udskrive en reklamefaxrapport

Brug følgende procedure, når du skal udskrive en liste over blokerede reklamefaxnumre.


#### Sådan udskriver du en reklamefaxrapport

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Basisfaxopsætning**.
3. Tryk på  (pil ned), og tryk derefter på **Junk Fax Blocker** (Reklamefaxblokering).
4. Tryk på **Print Reports** (Udskriv rapporter), og tryk derefter på **Junk Fax List** (Reklamefaxliste).

## Du kan modtage faxer på din computer ved hjælp af HP Digital Fax (Fax til pc og Fax til Mac)

Hvis printeren er tilsluttet computeren via et USB-kabel, kan du bruge HP Digital fax (Fax til pc og Fax til Mac) til automatisk at modtage og gemme faxer direkte på en computer. Med Fax til pc og Fax til Mac kan du nemt gemme digitale kopier af dine fax, så du undgår en masse papir.

---


 **Bemærk!** Hvis printeren er forbundet med et netværk ved hjælp af et Ethernet-kabel eller en trådløs forbindelse, kan du bruge HP digital fax i stedet. Se [HP Digital Solutions](#) for at få flere oplysninger.

---

Modtagne faxer gemmes som TIFF (Tagged Image File Format). Når faxen er modtaget, får du en besked på skærmen med et link til mappen, hvor faxen er gemt.

Fileerne navngives på følgende måde: XXXX\_YYYYYYYY\_ZZZZZZ.tif, hvor X er afsenderoplysningerne, Y er datoen, og Z er det klokkeslæt, faxen blev modtaget.

---

 **Bemærk!** Fax til pc og Fax til Mac kan kun bruges til at modtage sort-hvide fax. Farvefax udskrives og gemmes ikke på computeren.

---

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Krav i forbindelse med Fax til pc og Fax til Mac](#)
- [Aktivere Fax til pc og Fax til Mac](#)
- [Ændre indstillinger for Fax til pc eller Fax til Mac](#)

## Krav i forbindelse med Fax til pc og Fax til Mac

- Administratorprogrammet (den computer, der aktiverede funktionen Fax til pc eller Fax til Mac), skal altid være tændt. Der kan kun være én administratorcomputer i forbindelse med Fax til pc og Fax til Mac.
- Destinationsmappens computer eller server skal altid være tændt. Destinationscomputeren må heller ikke være i dvaletilstand.
- Der skal være papir i papirbakken. Du kan finde yderligere oplysninger under [llæg papir](#).

## Aktivere Fax til pc og Fax til Mac

På en computer, der kører Windows, kan du bruge guiden HP digital faxopsætning til at aktivere Fax til pc. På en Mac-computer kan du bruge HP Utility.

### Sådan konfigureres Fax til pc (Windows)

1. Åbn printersoftware. Se [Åbn printersoftware \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Gå til **faxafsnittet** under **Udskriv, scan og fax**, og dobbeltklik på **guiden til opsætning af digital fax**.
3. Følg vejledningen på skærmen.

### Sådan klargøres Fax til Mac (Mac OS X)


1. Åbn HP Utility. Se [HP Utility \(Mac OS X\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på ikonet **Applications** (Programmer) på værktøjslinjen i HP Utility.
3. Dobbeltklik på **HP Setup Assistant**, og følg vejledningen på skærmen.

## Ændre indstillinger for Fax til pc eller Fax til Mac


Du kan altid opdatere indstillingerne for Fax til pc på computeren fra guiden HP digital faxopsætning. Du kan opdatere indstillingerne for Fax til Mac via HP Utility.

Du kan deaktivere Fax til pc eller Fax til Mac samt udskrivning af faxer via printerens kontrolpanel.

### Sådan ændres indstillinger fra printerens kontrolpanel

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, tryk på **Basisfaxopsætning**, og tryk derefter på **HP digital fax**.
3. Vælg den indstilling, du vil ændre. Du kan ændre følgende indstillinger:
  - **Vis indstillinger** Viser navnet på den computer, der administrerer Fax til pc eller Fax til Mac.
  - **Deaktiver**: Deaktiverer Fax til pc eller Fax til Mac.

---

 **Bemærk!** Brug HP-softwaren på din computer til at aktivere Fax til pc eller Fax til Mac.

---

- **Deaktiver faxudskrivning**: Vælg denne indstilling for at udskrive faxer, når de modtages. Hvis du deaktiverer udskrivning, udskrives farvefaxer dog stadig.

### Sådan ændres indstillinger fra HP-softwaren (Windows)

1. Åbn printersoftware. Se [Åbn printersoftware \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Gå til **faxafsnittet** under fanen **Udskriv, scan og fax**, og dobbeltklik på **guiden til opsætning af digital fax**.
3. Følg vejledningen på skærmen.

### Sådan ændres indstillinger fra HP-softwaren (Mac OS X)

1. Åbn HP Utility. Se [HP Utility \(Mac OS X\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Applications** (Programmer) på værktøjslinjen i HP Utility.
3. Dobbeltklik på **HP Setup Assistant**, og følg vejledningen på skærmen.


### Deaktivere Fax til pc eller Fax til Mac

1. Tryk på ► (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, tryk på **Basisfaxopsætning**, og tryk derefter på **Fax til pc**.
3. Tryk på **Deaktiver**.

## Opsætning af hurtigkaldsposter

Du kan oprette hyppigt brugte faxnumre som kortnumre. På den måde kan du hurtigt ringe op til numrene via printerens kontrolpanel.

---

 **Tip!** Ud over at oprette og styre kortnumre fra printerens kontrolpanel kan du bruge værktøjer på computeren, f.eks. HP-softwaren, der blev leveret sammen med printeren, og printerens integrerede webserver (EWS). Se [Printerens administrationsværktøjer](#) for at få flere oplysninger.

---

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Opsætning og ændring af kortnumre](#)
- [Opsætning og ændring af gruppekortnumre](#)
- [Sletning af kortnumre](#)
- [Udskrivning af en liste over kortnumre](#)

### Opsætning og ændring af kortnumre

Du kan gemme faxnumre som kortnumre.


#### Sådan opsættes hurtigkaldsposter

1. Tryk på ► (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning** på printerens kontrolpanel.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Opsætning af kortnummer**.
3. Tryk på **Tilføj/rediger kortnummer**, og tryk på et tal, der ikke benyttes.



4. Indtast faxnummeret, og tryk derefter på **Næste**.


---

 **Bemærk!** Sørg for at medtage mellemrum eller andre nødvendige tal, f.eks. et områdenummer, en adgangskode for numre uden for et PBX-system (normalt 9 eller 0) eller et præfiks i forbindelse med langdistanceopkald.


---

5. Skriv navnet til kortnummeret, og tryk derefter på **Udført**.

#### Sådan ændres kortnumre

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning** på printerens kontrolpanel.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Opsætning af kortnummer**.
3. Tryk på **Tilføj/rediger kortnummer**, og tryk på det kortnummer, du vil ændre.
4. Hvis du vil ændre faxnummeret, skal du indtaste det nye nummer og derefter trykke på **Næste**.

---

 **Bemærk!** Sørg for at medtage mellemrum eller andre nødvendige tal, f.eks. et områdenummer, en adgangskode for numre uden for et PBX-system (normalt 9 eller 0) eller et præfiks i forbindelse med langdistanceopkald.

---


5. Hvis du vil ændre navnet på kortnummeret, skal du skrive det nye navn og trykke på **Udført**.

## Opsætning og ændring af gruppekortnumre


Du kan gemme grupper af faxnumre som gruppekortnumre.

#### Sådan konfigureres gruppekortnumre


---

 **Bemærk!** Når du vil oprette et gruppekortnummer, skal du i forvejen have oprettet mindst ét gruppekortnummer.

---


1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning** på printerens kontrolpanel.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Opsætning af kortnummer**.
3. Tryk på **Gruppekortnummer**, og tryk på et tal, der ikke benyttes.
4. Tryk på de kortnumre, der skal indgå i gruppekortnummeret, og tryk på **OK**.
5. Skriv navnet til kortnummeret, og tryk derefter på **Udført**.

#### Sådan ændres gruppekortnumre

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning** på printerens kontrolpanel.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Opsætning af kortnummer**.
3. Vælg **Gruppekortnummer**, og tryk på det nummer, der skal tilføjes.
4. Hvis du vil tilføje eller fjerne kortnumre i gruppen, skal du trykke på de kortnumre, der skal inkluderes eller slettes og trykke på **OK**.
5. Hvis du vil ændre navnet på gruppekortnummeret, skal du skrive det nye navn og trykke på **Udført**.

## Sletning af kortnumre

Du kan slette kortnumre eller gruppekortnumre ved at følge denne fremgangsmåde:

1. Tryk på  (højre pil ), og tryk derefter på **Opsætning** på printerens kontrolpanel.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Opsætning af kortnumre**.
3. Tryk på **Slet kortnummer**, tryk på det nummer, der skal slettes, og tryk på **Ja** for at bekræfte.




---

**Bemærk!** Selv om du sletter et gruppekortnummer, slettes de individuelle kortnumre ikke.

---

## Udskrivning af en liste over kortnumre

Du kan udskrive eller få vist en liste over alle de oprettede kortnumre ved at følge denne fremgangsmåde:

1. Læg papir i papirbakken. Se [Ilæg papir](#) for at få flere oplysninger.
2. Tryk på  (højre pil ), og tryk derefter på **Opsætning** på printerens kontrolpanel.
3. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Opsætning af kortnumre**.
4. Tryk på **Udskriv kortnummerliste**.

## Ændre faxindstillinger

Når du har fulgt alle trin i den opsætningsvejledning, som fulgte med printeren, skal du bruge følgende trin for at ændre de oprindelige indstillinger eller for at konfigurere andre funktioner for afsendelse af fax.

- [Angivelse af faxtitlen](#)
- [Indstilling af svartilstanden \(Autosvar\) \(valgfrit\)](#)
- [Angivelse af antal ring før svar](#)
- [Ændring af ringemønster for svar](#)
- [Indstilling af opkaldstype](#)
- [Angivelse af indstillinger for genopkald](#)
- [Angivelse af faxhastigheden](#)
- [Indstille lydstyrken for fax](#)

## Angivelse af faxtitlen

Faxtitlen udskriver dit navn og faxnummer øverst på alle faxer, du sender. HP anbefaler, at du opretter faxtitlen vha. den HP-software, der følger med printeren. Du kan også oprette faxtitlen via printerens kontrolpanel, som beskrevet her.




---

**Bemærk!** I visse lande/områder er oplysningerne i faxoverskriften påkrævet ved lov.

---

### Sådan angives eller ændres faxoverskriften

1. Tryk på  (højre pil ), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Basisfaxopsætning**.
3. Tryk på **Faxtitel**.


4. Indtast dit eller virksomhedens navn, og tryk derefter på **Udført**.
5. Indtast faxnummeret, og tryk derefter på **Udført**.

## Indstilling af svartilstanden (Autosvar) (valgfrit)

Svartilstanden bestemmer, hvorvidt printeren besvarer indkommende opkald eller ej.

- Aktiver indstillingen **Auto-svar**, hvis printeren skal besvare faxer **automatisk**. Printeren besvarer alle indgående opkald og faxer.
- Deaktiver indstillingen **Auto-svar**, hvis du vil modtage faxer **manuelt**. Du skal være til stede for at modtage faxmeddelelser manuelt. Ellers kan der ikke modtages faxmeddelelser på printeren.

### Sådan angives svartilstanden

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Basisfaxopsætning**.
3. Tryk på **Auto-svar**, og tryk derefter på **Til** eller **Fra**.




## Angivelse af antal ring før svar

Hvis du aktiverer indstillingen **Auto-svar**, kan du angive, efter hvor mange ring printeren automatisk besvarer indgående opkald.

Indstillingen **Ring før svar** er vigtig, hvis du har en telefonsvarer på samme telefonlinje som printeren, fordi telefonsvareren skal svare telefonen inden printeren. Antallet af ring før svar for printeren skal være højere end antallet af ring før svar for telefonsvareren.

Du kan f.eks. indstille telefonsvareren til få ring og printeren til at svare efter det maksimale antal ring. (Det maksimale antal ringninger afhænger af land/område). I denne opsætning vil telefonsvareren besvare opkaldet, og printeren vil overvåge linjen. Hvis printeren registrerer faxtoner, vil den modtage faxmeddelelsen. Hvis opkaldet er et taleopkald, vil telefonsvareren indspille den modtagne meddelelse.

### Sådan konfigureres antallet af ringninger før svar


1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Basisfaxopsætning**.
3. Tryk på **Ring før svar**.
4. Tryk på  (pil op) eller  (pil ned) for at ændre antallet af ringninger.
5. Tryk på **Udført** for at acceptere denne indstilling.

## Ændring af ringemønster for svar

Mange telefonselskaber tilbyder en funktion med bestemt ringetone, som gør det muligt at have flere telefonnumre på samme telefonlinje. Når du abonnerer på denne tjeneste, vil hvert nummer have sit eget ringemønster. Du kan indstille printeren til at besvare indkommende opkald med et bestemt ringemønster.

Hvis printeren er sluttet til en linje med bestemt ringetone, kan du få telefonselskabet til at tildele ét ringemønster til taleopkald og et andet til faxopkald. HP anbefaler, at du anmoder om dobbelt eller tredobbelt ringning til et faxnummer. Når printeren registrerer det bestemte ringemønster, besvares opkaldet, og faxen modtages.


---

 **Tip!** Du kan også bruge funktionen til registrering af ringemønstre i printerens kontrolpanel til at angive en bestemt ringetone. Med denne funktion genkender og registrerer printerens ringemønsteret for et indkommende opkald og bestemmer automatisk på grundlag af dette opkald den bestemte ringetone, dit telefonselskab har tildelt til faxopkald.

---


Hvis du ikke har en bestemt ringetjeneste, skal du bruge standardringemønsteret **Alle ringninger**.


---

 **Bemærk!** Printeren kan ikke modtage faxer, når røret er taget af hovedtelefonnummeret.

---

### Sådan skifter du ringemønster for besvarelse med bestemt ringetone

1. Kontroller, at printeren er indstillet til at besvare faxopkald automatisk.
  2. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning** på printerens kontrolpanel.
  3. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Avanceret faxopsætning**.
  4. Tryk på **Ringemønster for svar**.
  5. Der vises en meddelelse, der fortæller, at du ikke bør ændre denne indstilling, med mindre du har flere numre på den samme linje. Tryk på **Ja** for at fortsætte.
  6. Gør ét af følgende:
    - Tryk på det ringemønster, som telefonselskabet har tildelt faxnumre.  
– Eller –
    - Tryk på **Registrering af ringemønster**, og følg derefter instruktionerne på printerens kontrolpanel.
- 

 **Bemærk!** Hvis funktionen Registrering af ringemønster ikke kan registrere ringemønstret, eller hvis du annullerer funktionen, før den er færdig, indstilles ringemønstret automatisk til standarden, som er **Alle ringninger**.


**Bemærk!** Hvis du bruger et PBX-telefonsystem, der har forskellige ringemønstre til interne og eksterne opkald, skal du ringe faxnummeret op fra et eksternt nummer.

---

## Indstilling af opkaldstype



Brug denne procedure til angive toneopkald eller pulsopkald. Fabriksindstillingen er **Tone**. Skift ikke denne indstilling, medmindre du ved, at telefonlinjen ikke kan bruge toneopkald.

---

 **Bemærk!** Funktionen Impulsopkald er ikke tilgængelig i alle lande/områder.

---

### Sådan angives opkaldstypen

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Basisfaxopsætning**.
3. Tryk på  (pil ned), og tryk derefter på **Tone- el. pulsopkald**.
4. Tryk for at vælge **Toneopkald** eller **Pulsopkald**.

## Angivelse af indstillinger for genopkald

Hvis printeren ikke kunne sende en fax, fordi den faxmaskine, der skulle modtage den, ikke svarede eller var optaget, vil den forsøge at ringe op igen på basis af indstillingerne Ring igen ved optaget og Intet svar ring igen. Gør følgende for at aktivere eller deaktivere indstillingerne.

- **Ring igen ved optaget:** Hvis denne indstilling er aktiv, ringer printeren automatisk op igen, hvis der er optaget. Standardindstillingen er **Til**.
- **Intet svar. Ring igen:** Hvis denne indstilling er aktiv, ringer printeren automatisk op igen, hvis den modtagende faxmaskine ikke svarer. Standardindstillingen er **Fra**.

### Sådan angives indstillingerne for Genopkald

1. Tryk på **Fax** og derefter på **Indstillinger**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Avanceret faxopsætning**.
3. Tryk på **Opsætning af genopkald**, og vælg de ønskede indstillinger.

## Angivelse af faxhastigheden

Du kan angive den faxhastighed, der bruges ved kommunikation mellem printeren og andre faxmaskiner ved afsendelse og modtagelse af faxer.


Hvis du bruger én af følgende, kan det være nødvendigt at indstille faxhastigheden til en lavere hastighed:

- En internettelefon-tjeneste
- Et PBX-system
- FoIP (Fax over Internet Protocol)
- En ISDN-tjeneste (integrated services digital network)

Hvis du oplever problemer med at sende og modtage faxer, kan du prøve at sænke **Faxhastigheden**. I nedenstående tabel findes de tilgængelige indstillinger for faxhastighed.

Indstilling for faxhastighed	Faxhastighed
Hurtig	v.34 (33600 baud)
Mellem	v.17 (14400 baud)
Langsom	v.29 (9600 baud)


### Sådan angives faxhastigheden

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Avanceret faxopsætning**.
3. Tryk på **Fax Speed** (faxhastighed).
4. Tryk for at vælge en indstilling.

## Indstille lydstyrken for fax

Brug denne procedure til at øge eller sænke lydstyrken for faxlyde.

### Sådan indstilles lydstyrken for fax

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Basisfaxopsætning**.
3. Tryk på **Fax Sound Volume** (lydstyrke for fax).
4. Vælg **Lav**, **Høj** eller **Fra**.


## Fax og digitale telefontjenester

Mange telefonselskaber leverer digitale telefontjenester til kunderne. Det kan f.eks. være:

- DSL: En DSL-tjeneste (Digital Subscriber Line) via dit telefonselskab. (DSL kaldes muligvis ADSL i dit land).
- PBX: Et PBX-telefonsystem (Private Branch Exchange).
- ISDN: Et ISDN-system (Integrated Services Digital Network).
- FoIP: En billig telefontjeneste, som gør det muligt at sende og modtage faxer, når printeren benytter internettet. Denne metode kaldes FoIP (Fax over Internet Protocol). Se [Fax over internetprotokol](#) for at få flere oplysninger.

HP-printere er designet til at benyttes sammen med traditionelle analoge telefontjenester. Hvis du har et digitalt telefonsystem (f.eks. DSL/ADSL, PBX eller ISDN), skal du muligvis bruge et digital-til-analog filter eller en konverter, når du klargør printeren til fax.

---

 **Bemærk!** HP garanterer ikke, at printeren er kompatibel med alle digitale tjenester eller udbydere, i alle digitale miljøer eller med alle digitale-til-analoge konverterer. Det anbefales altid at tage kontakt til telefonselskabet for at få de korrekte opsætningsindstillinger til de tjenester, de udbyder.

---


## Fax over internetprotokol


Du kan abonnere på en billig telefontjeneste, som gør det muligt at sende og modtage faxer, når printeren benytter internettet. Denne metode kaldes FoIP (Fax over Internet Protocol).

Du benytter sandsynligvis en FoIP-tjeneste (fra dit telefonselskab), når du:

- Indtaster en speciel adgangskode sammen med faxnummeret eller
- Har en IP-konverterboks, der er sluttet til internettet og benytter analoge telefonporte til faxforbindelsen

---

 **Bemærk!** Du kan kun sende og modtage fax ved at sætte en telefonledning i porten mærket "1-LINE" på printeren. Det betyder, at du skal have internetforbindelse via en konverter (som giver dig almindelige telefonstik til faxforbindelsen) eller via dit telefonselskab.

 **Tip!** Support til traditionel faxoverførsel via telefonsystemer baseret på internetprotokoller er ofte begrænset. Hvis du oplever problemer med at sende og modtage faxer, kan du prøve at bruge en langsommere faxhastighed eller deaktivere faxens fejlkorrektionstilstand (ECM). Hvis du slår ECM fra, kan du imidlertid ikke sende og modtage farvefaxer. Du kan finde flere oplysninger om ændring af faxhastigheden i [Angivelse af faxhastigheden](#). Du kan finde flere oplysninger om brug af ECM i [Afsendelse af en fax i fejlretningstilstand](#).


---

Hvis du har spørgsmål til internetfax, skal du kontakte din supportafdeling eller din internetudbyder.

## Brug af rapporter

Du kan indstille printeren til automatisk at udskrive fejl- og bekræftelsesrapporter for alle de faxer, du sender og modtager. Du kan også udskrive systemrapporter manuelt, hvis du har behov herfor. Disse rapporter indeholder nyttige oplysninger om printeren.

Som standard er printeren kun sat til at udskrive en rapport, hvis der opstår et problem ved afsendelse eller modtagelse af en fax. Efter hver transaktion vises en bekræftelsesmeddelelse på kontrolpanelets display, som angiver, om faxen blev sendt.

 **Bemærk!** Hvis rapporterne er ulæselige, kan du tjekke de estimerede blækniveauer via kontrolpanelet eller HP-softwaren. Se [Printerens administrationsværktøjer](#) for at få flere oplysninger.

**Bemærk!** Advarsler og indikatorer vedrørende blækniveau er kun estimeret. Når du får en meddelelse om lavt blækniveau, bør du sørge for at skaffe en ny patron, så den ligger klar. Du behøver ikke at udskifte blækpatronerne, før du bliver anmodet om det.

**Bemærk!** Kontrollér, at skrivehovedet og blækpatronerne er i orden og installeret korrekt. Se [Blækpatroner](#) for at få flere oplysninger.

---


Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Udskrivning af rapporter med faxbekræftelser](#)
- [Udskrivning af faxfejlrapporter](#)
- [Udskrivning og visning af faxloggen](#)
- [Sletning af faxloggen](#)
- [Udskrive oplysninger om den seneste faxtransaktion](#)
- [Udskrive en OpkaldsID-rapport](#)
- [Få vist opkaldshistorikken](#)

## Udskrivning af rapporter med faxbekræftelser

Hvis du vil have en udskrift med en bekræftelse på, at faxerne er afsendt, skal du benytte følgende fremgangsmåde for aktivere bekræftelsesfunktionen, **før**, du sender faxer. Vælg **Til (faxafsendelse)** eller **Til (Send og modtag)**.

Standardindstillingen for faxbekræftelse er **Fra**. Det betyder, at der ikke udskrives en bekræftelsesrapport for hver afsendt eller modtaget fax. Efter hver transaktion vises der kortvarigt en meddelelse på displayet, som angiver, om faxoverførslen er fuldført.

 **Bemærk!** Du kan medtage et billede af faxens første side i bekræftelsesrapporten for sendt fax, hvis du vælger **Til (faxafsend.)** eller **Til (Send og modtag)**, og hvis du scanner faxen for at sende fra hukommelsen eller bruger indstillingen **Scan og fax**.

### Sådan aktiveres faxbekræftelse

1. Tryk på **Fax** og derefter på **Indstillinger**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Avanceret faxopsætning**.
3. Tryk på **Faxbekræftelse**.
4. Vælg en af følgende muligheder:

<b>Fra</b>	Der udskrives ikke en rapport med faxbekræftelse, når du sender og modtager fax uden problemer. Dette er standardindstillingen.
<b>Til (faxafsendelse)</b>	Der udskrives en rapport med faxbekræftelse for hver fax, du sender.
<b>Til (faxmodtagelse)</b>	Der udskrives en rapport med faxbekræftelse for hver fax, du modtager.
<b>Til (Send og modtag)</b>	Der udskrives en rapport med faxbekræftelse for hver fax, du sender og modtager.

### Sådan medtages et billede af faxen i rapporten

1. Tryk på **Fax** og derefter på **Indstillinger**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Avanceret faxopsætning**.
3. Tryk på **Faxbekræftelse**.
4. Tryk på **Til (faxafsendelse)**, **Til (faxmodtagelse)** eller **Til (Send og modtag)**.
5. Tryk på **Faxbekræftelse med billede**.

## Udskrivning af faxfejlrapporter

Du kan konfigurere printeren, så der automatisk udskrives en rapport, når der opstår en fejl under afsendelse eller modtagelse.

### Sådan indstilles printeren til at udskrive faxfejlrapporter automatisk

1. Tryk på **Fax** og derefter på **Indstillinger**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Avanceret faxopsætning**.
3. Tryk på **Faxfejlrapport**.
4. Vælg en af følgende:


<b>Til (Send og modtag)</b>	Udskriver, hvis der opstår en faxfejl.
<b>Fra</b>	Udskriver ingen faxfejlrapporter.
<b>Til (faxafsendelse)</b>	Udskriver, hvis der opstår en transmissionsfejl. Dette er standardindstillingen.



## Udskrivning og visning af faxloggen

Du kan udskrive en logfil over de faxer, der er modtaget og sendt af printeren.


### Sådan udskrives faxloggen via printerens kontrolpanel

1. Tryk på  (højre pil ), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Faxrapporter**.
3. Tryk på **Faxlog**.

## Sletning af faxloggen

Brug følgende trin til at slette faxloggen.

---

 **Bemærk!** Når faxloggen ryddes, slettes også alle faxer, der er gemt i hukommelsen.

---


### Sådan ryddes faxloggen

1. Tryk på **Fax** og derefter på **Indstillinger**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Fax Tools** (Faxværktøjer).
3. Tryk på **Ryd faxlog**.

## Udskrive oplysninger om den seneste faxtransaktion

Rapporten med den seneste faxtransaktion indeholder oplysninger om den seneste faxtransaktion. Oplysningerne omfatter faxnummer, antal sider og faxstatus.


### Sådan udskrives rapporten over den seneste faxtransaktion

1. Tryk på  (højre pil ), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Faxrapporter**.
3. Tryk på **Sidste transaktion**.

## Udskrive en OpkaldsID-rapport

Brug følgende procedure, når du skal udskrive en liste over opkalds-id'er.


### Sådan udskrives en opkalds-id-rapport

1. Tryk på  (højre pil ), og tryk derefter på **Opsætning**.
2. Tryk på **Faxopsætning**, og tryk derefter på **Faxrapporter**.
3. Tryk på **OpkaldsID-rapport**.

## Få vist opkaldshistorikken



Brug følgende procedure til at få vist en liste over alle opkald foretaget fra printeren.

---

 **Bemærk!** Opkaldshistorikken kan ikke udskrives. Du kan kun se den på displayet på printerens kontrolpanel.

---

**Sådan får du vist opkaldshistorikken**


1. Tryk på  (højre pil ), og tryk derefter på **Fax**.
2. Tryk på  (Opkaldshistorik).

---

# 7 Webtjenester

Printeren har innovative, webaktiverede løsninger, som giver dig hurtig adgang til internettet og gør det hurtigere at få adgang til og udskrive dokumenter – alt sammen uden at bruge en computer.

---

 **Bemærk!** Når du vil bruge disse webfunktioner, skal printerens være forbundet med internettet (enten via et Ethernet-kabel eller med en trådløs forbindelse). Du kan ikke bruge disse webfunktioner, hvis printerens er tilsluttet via et USB-kabel.

---

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Hvad er webtjenester?](#)
- [Konfiguration af webtjenester](#)
- [Brug af webtjenester](#)
- [Fjerne Web Services](#)

## Hvad er webtjenester?

Printeren omfatter følgende webtjenester:

- [HP ePrint](#)
- [Print Apps](#)

### HP ePrint

HP ePrint er en gratis tjeneste fra HP, som du kan bruge til at udskrive på en HP ePrint-kompatibel printer hvor og når som helst. Du skal bare sende en e-mail til den e-mail-adresse printerens blev tildelt, da du aktiverede Web Services. Der kræves hverken specielle drivere eller specialsoftware. Hvis du kan sende e-mail, kan du også udskrive vha. HP ePrint.

Når du har oprettet en konto i HP Connected, kan du:

- Logge på for at se statussen for HP ePrint-job
- Administrere din HP ePrint-printerkø
- Styre, hvem der kan bruge printerens HP ePrint-e-mail-adresse til at udskrive
- Få hjælp til HP ePrint

### Print Apps

Med Printer-apps kan du nemt finde og udskrive forudformateret webindhold direkte fra din printer. Du kan endvidere scanne og gemme dine dokumenter digitalt på nettet.

Printer-apps tilbyder et stort udvalg af indhold fra forretningskuponer til familieaktiviteter, nyheder, rejser, sport, kogekunst, fotos og meget mere. Du kan endda få vist og udskrive dine onlinebilleder fra populære fotowebsteder.


Visse print apps giver dig også mulighed for at planlægge leveringen af app-indhold til printerens.

Foruddefineret indhold, der er specifikt designet til printeren, gør, at du undgår afskåret tekst og billeder samt sider med kun en enkelt linjes tekst. På nogle printere kan du endvidere vælge papir og udskriftsindstillinger i eksempelvinduet.

## Konfiguration af webtjenester

Benyt følgende fremgangsmåde for at konfigurere webtjenester:

---

 **Bemærk!** Før du opsætter Web Services, skal du sikre dig, at der er forbindelse til internettet.

---

- [Konfiguration af webtjenester med HP-printersoftware](#)
- [Opsætning af webtjenester ved hjælp af printerens kontrolpanel](#)
- [Konfiguration af webtjenester med den integrerede webserver](#)

### Konfiguration af webtjenester med HP-printersoftware

Udover at aktivere vigtige printerfunktioner kan du også bruge den HP-printersoftware, der fulgte med printeren, til at opsætte Web Services. Hvis ikke du opsatte Web Services, da du installerede HP-softwaren på computeren, kan du gøre det nu vha. softwaren.

Følg vejledningen til dit operativsystem for at opsætte Web Services:

#### Konfiguration af webtjenester (Windows)

1. Åbn printersoftware. Se [Åbn printersoftware \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Dobbeltklik på **printerens startside** i afsnittet **Udskriv** på fanen **Udskriv, scan og fax**.  
Printerens integrerede webserver åbnes.
3. Klik på **Opsætning** i afsnittet **Web Services Settings** (Indstillinger for webtjenester) under fanen **Web Services** (Webtjenester).
4. Klik på **Accepter vilkår for brug, og aktiver Web Services**, og klik på **Næste**.
5. Klik på **Ja**, så printerens automatisk søger efter og installerer produktopdateringer.
6. Hvis netværket bruger proxyindstillinger ved tilslutning til internettet, skal du angive disse.
7. Følg vejledningen på Web Services-infoarket for at færdiggøre opsætningen.



#### Konfiguration af webtjenester (Mac OS X)

- ▲ Du kan bruge printerens integrerede webserver (EWS) til at opsætte Web Services i Mac OS X. Se [Konfiguration af webtjenester med den integrerede webserver](#) for at få flere oplysninger.

### Opsætning af webtjenester ved hjælp af printerens kontrolpanel

Det er nemt at opsætte og administrere Web Services via printerens kontrolpanel.

Benyt følgende fremgangsmåde for at konfigurere webtjenester:

1. Kontroller, at printeren har forbindelse til internettet.
2. Tryk på  (Apps) eller  (HP ePrint) på printerens kontrolpanel.

3. Tryk på **Accept Terms of Use and Enable Web Services** (Acceptér vilkår for brug, og aktivér webtjenester).
4. Klik på **Ja** i skærmbilledet **Auto Update** (Auto-opdater), hvis printerens automatisk skal kontrollere, om der er opdateringer, og installere dem.
5. Hvis dit netværk bruger proxy-indstillinger, skal du indtaste disse indstillinger, når du opretter forbindelse til internettet:
  - a. Tryk på **Angiv proxy**.
  - b. Indtast indstillingerne for proxy-serveren, og tryk derefter på **Udført**.
6. Følg vejledningen på Web Services-infoarket for at færdiggøre opsætningen.

## Konfiguration af webtjenester med den integrerede webserver

Du kan bruge printerens integrerede webserver (EWS) til at konfigurere og administrere webtjenester.

Benyt følgende fremgangsmåde for at konfigurere webtjenester:

1. Åbn EWS'en. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Opsætning** i afsnittet **Web Services Settings** (Indstillinger for webtjenester) under fanen **Web Services** (Webtjenester).
3. Klik på **Fortsæt**, marker afkrydsningsfelterne **Accepter vilkår for brug, og aktiver Web Services, Aktiver Web Services og Opdater Apps**, og klik derefter på **Næste**.
4. Klik på **Ja**, så printerens automatisk søger efter og installerer produktopdateringer.
5. Hvis netværket bruger proxyindstillinger ved tilslutning til internettet, skal du angive disse.
6. Følg vejledningen på Web Services-infoarket for at færdiggøre opsætningen.

## Brug af webtjenester

I følgende afsnit beskrives det, hvordan du bruger og konfigurerer webtjenester.

- [HP ePrint](#)
- [Print Apps](#)


### HP ePrint

Med HP ePrint kan du hvor og når som helst udskrive på en HP ePrint-kompatibel printer.

Du skal have følgende, når du skal bruge HP ePrint:

- En computer eller mobil enhed med internet og e-mail.
- En printer med HP ePrint, hvor Web Services er aktiveret.

---

 **Tip!** Du kan læse mere om administration og konfiguration af HP ePrint-indstillinger samt de nyeste funktioner på HP Connected ([www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com)).


---

## Udskrive vha. HP ePrint


Gør følgende, når du skal udskrive vha. HP ePrint:

1. Åbn e-mail-programmet på computeren eller den mobile enhed.


---

 **Bemærk!** Oplysninger om brug af e-mail-programmet på din computer eller mobile enhed findes i dokumentationen til programmet.
2. Opret en ny e-mail-meddelelse, og vedhæft den fil, der skal udskrives. Der findes en liste over filer, der kan udskrives vha. HP ePrint, samt en vejledning til HP ePrint i [HP ePrint](#)
3. Skriv printerens e-mail-adresse i feltet "Til" i meddelelsen, og vælg punktet til afsendelse af meddelelsen.


---

 **Bemærk!** Printerens e-mail-adresse skal være den eneste adresse i feltet "Til" i e-mail-meddelelsen. Hvis der står flere adresser i dette felt, er det ikke sikkert at den/de vedhæftede filer udskrives.

## Sådan finder du printerens e-mail-adresse


- 
- Bemærk!**
- Sørg for at have oprettet en ePrint-konto. Du kan oprette en konto i HP Connected på
- [www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com)
- .


Tryk på  (HP ePrint) i startskærbilledet.

 **Tip!** Tryk på **Udskriv info** for at udskrive e-mail-adressen.

## Deaktivere HP ePrint

Følg disse trin for at deaktivere HP ePrint:

1. Tryk på  (HP ePrint) i startskærbilledet, og tryk derefter på **Indstillinger**.
2. Tryk på **ePrint**, og tryk derefter på **Fra**.

 **Bemærk!** I [Fjerne Web Services](#) kan du se, hvordan du fjerner Web Services.

## Print Apps

Print Apps gør det muligt for dig nemt at finde og udskrive allerede formateret webindhold direkte fra printeren.

### Brug af Print Apps


Du bruger Print Apps på printeren ved at trykke på Apps på displayet på printerens kontrolpanel, og derefter trykke på den print app, du vil bruge.

Du kan finde flere oplysninger om de enkelte print apps ved at gå til ([www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com)).

## Styring af Print Apps

Du kan administrere dine printer-apps via HP Connected. Du kan tilføje, konfigurere eller fjerne printer-apps samt angive, i hvilken rækkefølge de skal optræde på printerens display.


---

 **Bemærk!** Opret en konto i HP Connected, og tilføj din printer, så du kan administrere dine printer-apps via HP Connected. Du kan finde flere oplysninger på [www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com).


---

## Deaktivering af Print Apps

Benyt følgende fremgangsmåde for at deaktivere Print Apps:

1. Tryk på  (HP ePrint) i startskærbilledet, og tryk derefter på **Indstillinger**.
2. Tryk på **Apps**, og tryk derefter på **Fra**.


---

 **Bemærk!** I [Fjerne Web Services](#) kan du se, hvordan du fjerner Web Services.

---

## Fjerne Web Services


Følg nedenstående trin for at fjerne Web Services:

1. Tryk på  (HP ePrint) på displayet på printerens kontrolpanel, og tryk derefter på **Indstillinger**.
2. Tryk på **Remove Web Services** (Fjern webtjenester).

# 8 Blækpatroner

Hvis du vil sikre dig, at du får den bedste udskriftskvalitet fra din printer, skal du udføre nogle enkle vedligeholdelsesprocedurer. I dette afsnit får du en vejledning i, hvordan du håndterer blækpatronerne og udskifter, justerer og renser dem.

---

 **Tip!** Se [Fejlfinding i forbindelse med udskriftskvaliteten](#), hvis du har problemer med at kopiere dokumenter.



---

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Oplysninger om blækpatroner og skrivehovedet](#)
- [Kontrol af det anslåede blækniveau](#)
- [Udskrivning kun med sort blæk eller farveblæk](#)
- [Udskiftning af blækpatroner](#)
- [Opbevaring af forbrugsvarer](#)
- [Sådan gemmes anonyme oplysninger om brug](#)

## Oplysninger om blækpatroner og skrivehovedet

Følgende tip kan være en hjælp ved vedligeholdelse af HP-blækpatroner og sikrer en ensartet udskriftskvalitet.

- Instruktionerne i denne brugervejledning omhandler udskiftning af blækpatroner og kan ikke bruges til en førstegangsinstallation.
-  **Forsigtig!** HP anbefaler, at du erstatter eventuelt manglende blækpatroner så hurtigt som muligt, så der ikke opstår problemer med udskrivningskvaliteten, printeren bruger ekstra blæk, eller blæksystemet beskadiges. Sluk aldrig for printeren, når der mangler blækpatroner.
- Opbevar alle blækpatroner i den lukkede originalemballage, indtil de skal bruges.
- Printeren skal være slukket korrekt. Se [Sluk printeren](#) for at få flere oplysninger.
- Opbevar blækpatronerne ved stuetemperatur (15 - 35° C).
- Rengør kun skrivehovedet, når det er påkrævet. Det bruger blæk og forkorter patronernes levetid.
- Håndter blækpatronerne forsigtigt. Hvis du taber eller ryster dem, eller de udsættes for anden hårdhændet behandling i forbindelse med isættelse, kan det give midlertidige udskriftsproblemer.
- Hvis du flytter produktet, skal du gøre følgende for at undgå, at der lækker blæk fra printeren, eller den beskadiges:
  - Husk altid at slukke printeren ved at trykke på  (knappen Strømafbryder). Vent, indtil al aktivitet ophører, før du frakobler printeren. Se [Sluk printeren](#) for at få flere oplysninger.
  - Tag ikke blækpatronerne og skrivehovedet ud.
  - Produktet skal transporteres i opret stilling. Det må ikke lægges på siden, bagsiden, fronten eller toppen.




## Relaterede emner

- [Kontrol af det anslåede blækniveau](#)
- [Vedligeholdelse af skrivehoveder](#)

## Kontrol af det anslåede blækniveau

Du kan få de anslåede blækniveauer oplyst i printerens software eller på dens kontrolpanel. Yderligere oplysninger om brugen af disse værktøjer finder du under [Printerens administrationsværktøjer](#) og [Brug af printerens kontrolpanel](#). Du kan også udskrive printerstatussiden med disse oplysninger (se [Om printerstatusrapporten](#)).

---

 **Bemærk!** Advarsler og indikatorer vedrørende blækniveau er kun estimater. Når du får en meddelelse om lavt blækniveau, bør du sørge for at skaffe en ny patron, så den ligger klar. Du behøver ikke udskifte blækpatroner, før du bliver bedt om det.

**Bemærk!** Hvis du har installeret en efterfyldt eller ændret blækpatron, eller hvis blækpatronen har været brugt i en anden printer, vil blækniveauindikatoren være unøjagtig, eller måske vises den slet ikke.

**Bemærk!** Der bruges blæk fra patronerne til flere ting under printprocessen, herunder initialiseringsprocessen, som forbereder printeren og patronerne til udskrivning, og ved skrivehovedservicering, som holder dyserne rene, så blækket kan flyde frit. Der efterlades endvidere altid lidt restblæk i patronen, når den er opbrugt. Der er flere oplysninger på [www.hp.com/go/inkusage](http://www.hp.com/go/inkusage).

---

## Udskrivning kun med sort blæk eller farveblæk


Til almindeligt brug er dette produkt ikke designet til at udskrive med den sorte blækpatron, når farvepatronerne løber tør.

Printeren er dog designet således, at du kan udskrive så længe som muligt, når blækpatronerne er ved at løbe tør.

Hvis der er tilstrækkeligt blæk i printerhovedet, vil printeren give dig mulighed for at bruge sort blæk, når en eller flere af farvepatronerne løber tør, eller farveblæk når den sorte blækpatron er løbet tør.

- Det er begrænset, hvor meget du kan udskrive med sort blæk eller farveblæk, så sørg for at have blækpatroner klar, når du udskriver med sort blæk eller farveblæk.
- Når der ikke længere er nok blæk til at udskrive, vil du se en meddelelse om, at en eller flere patroner er tomme, og det er nødvendigt at udskifte dem, før du fortsætter med at udskrive.


---

 **Forsigtig!** Selvom blækpatronerne ikke beskadiges ved at ligge uden for printeren, har skrivehovedet brug for, at alle patroner er installeret hele tiden, efter printeren er opsat og i brug. Hvis en eller flere patronpladser er tomme i en længere periode, kan det føre til kvalitetsproblemer, og skrivehovedet kan blive beskadiget. Rens skrivehovedet, hvis du for nylig har taget en patron ud af printeren i en længere periode, eller hvis der har siddet papir fast, og du har oplevet dårlig udskriftskvalitet. Se [Rens printhovedet](#) for at få flere oplysninger.

---

## Udskiftning af blækpatroner

---

 **Bemærk!** Du finder oplysninger om genbrug af brugte blækprodukter under [HP's genbrugsprogram for inkjetforbrugsvarer](#)


---

Se [Blækpatroner og skrivehoveder](#), hvis du ikke allerede har nye blækpatroner til printeren.

---

 **Bemærk!** Nogle afsnit af HP's websted findes kun på engelsk.

**Bemærk!** Ikke alle blækpatroner fås i alle lande/områder.

 **Forsigtig!** HP anbefaler, at du erstatte eventuelt manglende blækpatroner så hurtigt som muligt, så der ikke opstår problemer med udskrivningskvaliteten, printeren bruger ekstra blæk, eller blæksystemet beskadiges. Sluk aldrig for printeren, når der mangler blækpatroner.

---

Gør følgende, når du skal sætte nye patroner i.

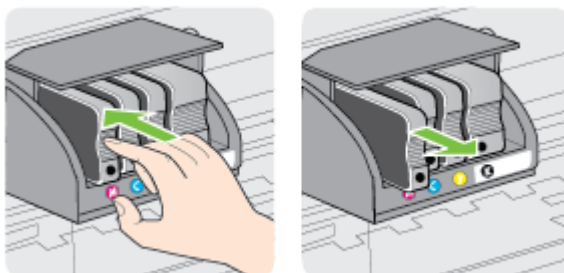
### Sådan udskiftes blækpatronerne

1. Printeren skal være tændt.
  2. Åbn dækslet til blækpatronerne.
- 


 **Bemærk!** Vent, indtil printerpatronholderen stopper, før du fortsætter.

---

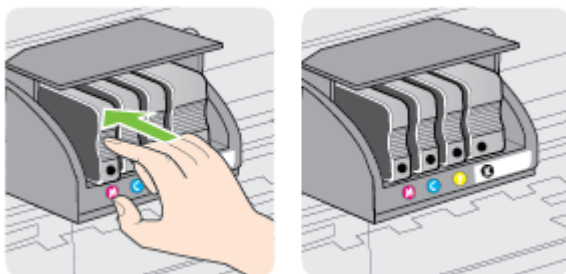
3. Tryk på blækpatronens forside for at frigøre den, og tag den ud af holderen.



4. Tag den nye blækpatron ud af pakken.
  5. Skub blækpatronen ind i holderen, indtil den klikker på plads og sidder fast. Brug de farvede bogstaver som en hjælp til at se, hvor de skal sidde.
- 

 **Forsigtig!** Løft ikke håndtaget på printerpatronholderens lås, når blækpatronerne isættes. Det kan medføre, at skrivehovedet eller blækpatronerne kommer til at sidde forkert med fejl og problemer med udskriftskvaliteten til følge. Låsen skal blive nede, for at blækpatronerne kan isættes korrekt.

---



Kontrollér, at blækpatronen sættes ind på den plads, der har det samme farve bogstav som den farve, du installerer.



6. Gentag trin 3 til 5 for hver blækpatron, der skal udskiftes.
7. Luk dækslet til blækpatronholderen.

#### Relaterede emner

[Blækpatroner og skrivehoveder](#)

## Opbevaring af forbrugsvarer

Blækpatroner kan blive siddende i printeren i længere tid. Det er dog bedst for blækpatronerne, at du slukker printeren korrekt. Se [Sluk printeren](#) for at få flere oplysninger.

## Sådan gemmes anonyme oplysninger om brug

De HP-patroner, der bruges i denne printer, indeholder en hukommelseschip, der arbejder sammen med printeren.

Denne hukommelseschip bruges endvidere til at gemme en række anonyme oplysninger om brugen af printeren. Disse oplysninger kan omfatte: Den dato, patronen første gang blev installeret, den data, patronen sidst blev brugt, antal udskrevne sider med denne patron, sidedækning, hvor ofte der udskrives, anvendte tilstande, eventuelle udskrivningsfejl samt printermodellen.

HP bruger oplysningerne i forbindelse med fremstillingen af fremtidige printere, så de bedst muligt opfylder kundernes behov. Dataene fra hukommelseschippen i patronen


indeholder ikke oplysninger, der kan bruges til at identificere, hvilken bruger eller hvilken printer der har brugt patronen.

HP indsamler en del af hukommelseschippene fra de patroner, der returneres via HP's gratis returnerings- og genbrugsprogram (HP Planet Partners: [www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle](http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle)). Hukommelseschippene læses og studeres og bruges til at forbedre fremtidige HP-printere. HP-partnere, der indgår i genbrugsprocessen, kan også have adgang til disse data.

Eventuelle tredjeparter, der måtte være i besiddelse af patronen, kan også have adgang til de anonyme data på hukommelseschippet. Hvis du ikke ønsker, at disse oplysninger skal være tilgængelige, kan du deaktivere hele chippen. Hvis du deaktiverer en chip, kan den imidlertid ikke længere bruges i en HP-printer.

Hvis du ikke ønsker, at der skal være adgang til disse anonyme oplysninger, kan du gøre dem utilgængelige ved at deaktivere chippens mulighed for at indsamle brugsoplysninger om printeren.

### Sådan deaktiveres funktionen til indsamling af brugsoplysninger

1. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning** på printerens kontrolpanel.
2. Vælg **Præferencer** og derefter **Blækpatronchip-info**.
3. Tryk på **OK** for at deaktivere indsamlingen af brugsoplysninger.

---

 **Bemærk!** Du genaktiverer funktionen ved at gendanne fabriksindstillingerne.

**Bemærk!** Du kan fortsætte med at bruge patronen i HP-printeren, hvis du deaktiverer hukommelseschippens mulighed for at indsamle brugsoplysninger om printere.

---

---

# 9 Løsning af problemer

Oplysninger i dette afsnit giver forslag til løsninger på almindelige problemer. Hvis printeren ikke fungerer korrekt, og disse forslag ikke løser problemet, kan du prøve at bruge en af følgende supportmuligheder for at få hjælp.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [HP Support](#)
- [Generelle fejlfindingstip og -ressourcer](#)
- [Løsning af printerproblemer](#)
- [Fejlfinding i forbindelse med udskriftskvaliteten](#)
- [Løsning af problemer med papirindføringen](#)
- [Løsning af faxproblemer](#)
- [Løsning af scanningsproblemer](#)
- [Løsning af faxproblemer](#)
- [Løsning af problemer ved hjælp af webtjenester og HP's websteder](#)
- [Løs HP Digital Solutions-problemer](#)
- [Løsning af problemer med hukommelsesenheden](#)
- [Løsning af problemer i forbindelse med Ethernet-netværk](#)
- [Løse problemer med trådløs](#)
- [Konfigurere firewallen til at arbejde sammen med printeren](#)
- [Løsning af printerstyringsproblemer](#)
- [Fejlfinding i forbindelse med installationsproblemer](#)
- [Løsning af netværksproblemer](#)
- [Om printerstatusrapporten](#)
- [Vedligeholdelse af skrivehoveder](#)
- [Netværkskonfigurationssiden](#)
- [Afhjælpning af papirstop](#)

## HP Support

**Hvis du har et problem, skal du følge disse trin**

1. Læs dokumentationen, som fulgte med printeren.
2. Besøg HP's websted for onlinesupport på [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). På dette websted finder du oplysninger og værktøjer, som kan hjælpe dig med at rette mange almindeligt forekommende printerproblemer. HP's onlinesupport er tilgængelig for alle HP-kunder. Det er her, du hurtigst finder de nyeste produktoplysninger og kan få ekspertråd. Der er f.eks:
  - Hurtig adgang til kvalificerede onlinesupportspecialister
  - HP-software- og driveropdateringer til HP-printeren
  - Nyttige oplysninger om fejlfinding ved almindelige problemer
  - Proaktive printeropdateringer, supportbeskeder og HP nyheder, som er tilgængelige, når du registrerer printeren

Se [Elektronisk support](#) for at få flere oplysninger.

3. Kontakt HP Support. Supportmuligheder og tilgængeligheden af support varierer, afhængigt af land/område og sprog. Se [HP's telefonsupport](#) for at få flere oplysninger.

## Elektronisk support

Du finder oplysninger om support og garanti på HP's websted på [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). På dette websted finder du oplysninger og værktøjer, som kan hjælpe dig med at rette mange almindeligt forekommende printerproblemer. Vælg dit land eller område, hvis du bliver bedt om det, og klik derefter på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du kontakter teknisk support.

Dette websted tilbyder også teknisk support, drivere, bestillingsoplysninger og andre muligheder. Du kan f.eks.:

- Få adgang til online supportsider.
- Sende en e-mail til HP for at få svar på dine spørgsmål.
- Komme i kontakt med en HP-tekniker ved hjælp af online-chat.
- Tjekke, om der er HP-softwareopdateringer.

Du kan også få support via HP-softwaren til Windows eller Mac OS X, som stiller nemme, trinvisse løsninger på almindeligt forekommende udskrivningsproblemer til rådighed. Se [Printerens administrationsværktøjer](#) for at få flere oplysninger.

Supportmuligheder og tilgængeligheden af support varierer, afhængigt af land/område og sprog.


## HP's telefonsupport

De her angivne supporttelefonnumre og tilhørende omkostninger er gældende ved udgivelse og gælder kun for opkald via fastnettelefoner. Der kan være andre priser for mobiltelefoner.

Du finder den nyeste liste med telefonnumre til HP Support og tilhørende opkaldstakster på [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). På dette websted finder du oplysninger og værktøjer, som kan hjælpe dig med at rette mange almindeligt forekommende printerproblemer.

I garantiperioden kan du få hjælp hos HP's kundesupport.

---

 **Bemærk!** HP yder ikke telefonisk support til Linux-udskrivning. Alt support fås online på følgende webside: <https://launchpad.net/hplip>. Klik på knappen **Ask a question** (Stil et spørgsmål) for at begynde supportproceduren.

Der er ikke support til Windows og Mac OS X på HPLIP-websiden. Se [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support), hvis du bruger disse operativsystemer. På dette websted finder du oplysninger og værktøjer, som kan hjælpe dig med at rette mange almindeligt forekommende printerproblemer.

---

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Inden du ringer](#)
- [Periode med telefonisk support](#)
- [Efter perioden med telefonisk support](#)

## Inden du ringer

Ring til HP support, mens du står foran computeren og printeren. og hav følgende oplysninger ved hånden:

- modelnummer
- Serienummer (sidder bag på eller neden under printeren)
- De meddelelser, der vises, når problemet opstår
- Svar på følgende spørgsmål:
  - Er dette sket før?
  - Kan du genskabe problemet?
  - Har du installeret ny hardware eller software på computeren omkring det tidspunkt, da problemet opstod?
  - Skete der ellers noget forud for denne situation (f.eks. tordenvej eller printeren blev flyttet)?

## Periode med telefonisk support


Et års telefonsupport er tilgængelig i Nordamerika, Asien og Latinamerika (inkl. Mexico).

## Efter perioden med telefonisk support

Når perioden med telefonisk support udløber, skal du betale et gebyr for at få hjælp fra HP. Du kan også få hjælp på HP's websted til onlinesupport: [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). På dette websted finder du oplysninger og værktøjer, som kan hjælpe dig med at rette mange almindeligt forekommende printerproblemer. Kontakt HP-forhandleren, eller ring på det supporttelefonnummer, der er angivet for dit land/område, for at få oplyst mulighederne for support.


# Generelle fejlfindingstip og -ressourcer

---

 **Bemærk!** Mange af nedenstående trin kræver brug af HP-software. Hvis ikke du har installeret HP-softwaren, kan du installere den fra cd'en med HP-software, der fulgte med printeren, eller du kan downloade HP-softwaren fra HP's websted til support ([www.hp.com/support](http://www.hp.com/support)). På dette websted finder du oplysninger og værktøjer, som kan hjælpe dig med at rette mange almindeligt forekommende printerproblemer.

---


Kontroller eller gør følgende, inden du starter fejlfindingen:

- Prøv at slukke for printeren og derefter tænde for den igen.
- Papirstop, se [Afhjælpning af papirstop](#).
- Problemer med papirindføring, f.eks. skæv indføring og papiroptagning, se [Løsning af problemer med papirindføringen](#).
- At knappen  (knappen Strømafbryder) er tændt og ikke blinker. Når printeren tændes første gang, tager det ca. 12 minutter at initialisere printeren, efter at blækpatronerne er installeret.

- Netledningen og andre kabler fungerer, og de er sluttet korrekt til printeren. At printeren er tilsluttet en stikkontakt, der virker og er tændt. Der er oplysninger om spænding i [Elektriske specifikationer](#).
- Papiret er lagt rigtigt i papirbakken, og der ikke sidder papir fast i printeren.
- Al emballagetape og -materialer er fjernet.
- Printeren er valgt som aktuel printer eller standardprinter. I Windows skal du angive printeren som standardprinter i mappen Printere. I Mac OS X skal du angive printeren som standardprinter i afsnittet **Print & Fax** eller **Print & Scan** under **System Preferences** (Systempræferencer). Se dokumentationen til computeren for at få yderligere oplysninger.
- Hvis du bruger en computer, der kører Windows, er **Stop udskrivning midlertidigt** ikke valgt.
- Sørg for, at du ikke kører for mange programmer, når du prøver at udføre et job. Luk programmer, du ikke bruger, eller genstart computeren, før du prøver at udføre jobbet igen.

## Løsning af printerproblemer

---

 **Tip!** Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support), hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

---

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Printeren lukker uventet ned](#)
- [Justering mislykkes](#)
- [Printeren reagerer ikke \(der udskrives ikke noget\)](#)
- [Udskrivning tager lang tid](#)
- [Printeren udsender uventede lyde](#)
- [Der udskrives en blank side eller en side med kun lidt tekst](#)
- [Noget på siden mangler eller er forkert](#)
- [Teksten eller grafikken er placeret forkert](#)

### Printeren lukker uventet ned

#### **Kontroller, at der er strøm, og at forbindelsen er i orden**

Kontroller, at printeren er tilsluttet en stikkontakt, der virker. Der er oplysninger om spænding i [Elektriske specifikationer](#).

### Justering mislykkes

Hvis justeringen ikke lykkes, kan det skyldes, at der ikke ligger almindeligt, nyt hvidt papir i papirbakken. Hvis du har lagt farvet papir i papirbakken, når du justerer printeren, kan justeringen ikke gennemføres.

Hvis justeringen mislykkes flere gange, skal skrivehovedet muligvis renses, eller føleren er muligvis defekt. I [Rens printhovedet](#) kan du se, hvordan du rens skrivehovedet.

Kontakt HP Support, hvis rensning af skrivehovedet ikke løser problemet. Gå til [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). På dette websted finder du oplysninger og værktøjer, som kan



hjælpe dig med at rette mange almindeligt forekommende printerproblemer. Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du kontakter teknisk support.

## Printeren reagerer ikke (der udskrives ikke noget)

### Der sidder udskriftsjob fast i udskriftskøen

Åbn udskriftskøen, annuller alle dokumenter, og genstart computeren. Prøv at udskrive igen, når computeren er genstartet. Se hjælpen til operativsystemet for yderligere oplysninger.

### Kontrollér printeropstillingen

Se [Generelle fejlfindingstip og -ressourcer](#) for at få flere oplysninger.

### Kontrollér installationen af HP-softwaren

Hvis printeren slukkes, mens der udskrives, skulle der vises en advarsel på computerskærmen. Hvis ikke, kan det skyldes, at HP-softwaren, der fulgte med printeren, ikke er installeret korrekt. Du løser problemet ved at afinstallere HP-softwaren helt, og derefter geninstallere den. Se [Af- og geninstallation af HP-softwaren](#) for at få flere oplysninger.

### Kontroller kabeltilslutningerne

- Sørg for, at begge ender af USB-kablet eller Ethernet-kablet sidder godt fast.
- Hvis printeren er tilsluttet et netværk, skal du kontrollere følgende:
  - Kontroller tilslutningsindikatoren på bagsiden af printeren.
  - Kontroller, at du ikke bruger en telefonledning til at tilslutte printeren.

### Kontroller eventuelle personlige softwarefirewalls, der måtte være installeret på computeren

Den personlige softwarefirewall er et sikkerhedsprogram, der beskytter computeren mod indtrængen. Firewall'en kan imidlertid spærre for kommunikation mellem computeren og printeren. Hvis der er et problem med kommunikationen med printeren, kan du prøve at deaktivere firewall'en midlertidigt. Hvis det ikke løser problemet, er firewall'en ikke årsagen til kommunikationsproblemet. Aktivér firewall'en igen.

## Udskrivning tager lang tid

Prøv følgende løsninger, hvis printeren udskriver meget langsomt.

- [Løsning 1: Brug en lavere indstilling for udskriftskvalitet](#)
- [Løsning 2: Kontrollér blækniveauet](#)
- [Løsning 3: Kontakt HP-support](#)

### Løsning 1: Brug en lavere indstilling for udskriftskvalitet

**Løsning:** Kontrollér indstillingen for udskriftskvalitet. **Bedst** og **Maksimal dpi** giver den bedste kvalitet, men er langsommere end **Normal** eller **Kladde**. **Kladde** giver hurtigste udskrivningshastighed.


**Årsag:** Udskriftskvaliteten var indstillet for højt.

Prøv næste løsning, hvis det ikke løste problemet.


---

## Løsning 2: Kontroller blækniveauet

**Løsning:** Kontroller det anslåede blækniveau i blækpatronerne.

 **Bemærk!** Advarsler og indikatorer vedrørende blækniveau er kun estimater. Når der vises en meddelelse om lavt blækniveau, bør du anskaffe en ny patron, så den ligger klar, og du undgår forsinkelser i udskrivningen. Du behøver ikke at udskifte blækpatronerne, før du bliver anmodet om det.

**Bemærk!** Printerens kan fungere med en eller flere tomme blækpatroner. Udskrivning med en tom blækpatron er måske langsommere, og kvaliteten af de udskrevne dokumenter kan være påvirket. Hvis den sorte blækpatron er tom, bliver den sorte farve ikke helt så mørk. Hvis en farveblækpatron er tom, udskrives der i gråtoner. Udskift blækpatronen, når det er muligt. Tag ikke den tomme blækpatron ud, før du har en ny blækpatron klar. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få oplysninger om isætning af nye blækpatroner.

 **Forsigtig!** Selvom blækpatronerne ikke beskadiges ved at ligge uden for printerens, har skrivehovedet brug for, at alle patroner er installeret hele tiden, efter printerens er opsat og i brug. Hvis en eller flere patronpladser er tomme i en længere periode, kan det føre til kvalitetsproblemer, og skrivehovedet kan blive beskadiget. Rens skrivehovedet, hvis du for nylig har taget en patron ud af printerens i en længere periode, eller hvis der har siddet papir fast, og du har oplevet dårlig udskriftskvalitet. Se [Rens printheadet](#) for at få flere oplysninger.

---

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[Kontrol af det anslåede blækniveau](#)

**Årsag:** Der er måske ikke nok blæk i blækpatronerne. Udskrivning med tomme blækpatroner gør udskrivningen langsommere.

Prøv næste løsning, hvis det ikke løste problemet.

---

## Løsning 3: Kontakt HP-support

**Løsning:** Kontakt HP Support.

Gå til: [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). På dette websted finder du oplysninger og værktøjer, som kan hjælpe dig med at rette mange almindeligt forekommende printerproblemer.

Vælg dit land eller område, hvis du bliver bedt om det, og klik derefter på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du kontakter teknisk support.

**Årsag:** Der opstod et problem med printerens.


---

## Printeren udsender uventede lyde

Printeren kan udsende uventede lyde. Det er servicelyde, som forekommer, når printeren udfører de automatiske serviceringsfunktioner for at holde skrivehovedet ved lige.

---

 **Bemærk!** Sådan undgår du at beskadige printeren.

Sluk ikke printeren, mens den udfører service. Hvis du slukker printeren, skal du vente, indtil den er helt stoppet, før du bruger  (afbryderen). Se [Sluk printeren](#) for at få flere oplysninger.

Kontroller, at alle blækpatroner er installeret. Hvis nogen af blækpatronerne mangler, udfører printeren ekstra service for at beskytte skrivehovedet.




---

## Der udskrives en blank side eller en side med kun lidt tekst

### Rens printhovedet

Færdiggør rensningen af skrivehovedet. Se [Rens printhovedet](#) for at få flere oplysninger. Hvis printeren har været slukket forkert, skal skrivehovedet måske renses.

---

 **Bemærk!** Hvis ikke printeren slukkes korrekt, kan det give problemer med udskriftskvaliteten, f.eks. tomme eller delvist udskrevne sider. Rensning af skrivehovedet kan løse disse problemer, men de kan i første omgang forhindres ved at slukke printeren korrekt. Sluk altid printeren ved at trykke på  (afbryderen) på printeren. Vent, indtil  (afbryderen) slukker, inden du tager netledningen ud eller slukker for en strømskinne.

---

### Kontroller medieindstillingerne

- Kontroller, at du har valgt de rigtige indstillinger for udskriftskvalitet i printerdriveren, så de passer til det medie, der er lagt i bakkerne.
- Kontroller, at sideindstillingerne i printerdriveren svarer til formatet på det medie, der er lagt i bakken.

### Der indføres flere sider

Se [Løsning af problemer med papirindføringen](#) for at få flere oplysninger.

### Der er en blank side i filen

Kontroller, om der er en blank side i filen.

## Noget på siden mangler eller er forkert

### Kontrollér diagnosticeringssiden for udskriftskvaliteten

Udskriv en diagnosticeringsside for printkvaliteten, som kan hjælpe dig med at beslutte, om du skal køre nogle af vedligeholdelsesværktøjerne for at forbedre udskriftskvaliteten. Se [Fejlfinding i forbindelse med udskriftskvaliteten](#) for at få flere oplysninger.

### **Kontroller margenindstillingerne**

Kontroller, at margenindstillingerne for dokumentet ikke overskrider udskriftsområdet for printeren. Se [Indstilling af minimumsmargen](#) for at få flere oplysninger.

### **Kontroller farveudskriftsindstillingerne**

Kontroller, at **Udskriv i gråtoner** ikke er valgt i printerdriveren.

### **Kontroller printerens placering og USB-kablets længde**

Højelektromagnetiske felter (f.eks. dem der skabes af USB-kabler) kan nogen gange give mindre forvrængning af udskriften. Flyt printeren væk fra kilden med elektromagnetiske felter. Det anbefales endvidere at benytte et USB-kabel, der maks. er 3 meter langt for at minimere effekten af disse elektromagnetiske felter.

## **Teksten eller grafikken er placeret forkert**

### **Kontroller, hvordan mediet er ilagt**

Kontroller, at mediebredde- og længdestyrene ligger op mod mediet kanter, og at papirbakken ikke er overfyldt. Se [Læg papir](#) for at få flere oplysninger.

### **Kontroller mediestørrelsen**

- Noget af indholdet på en side kan være skåret væk, hvis dokumentet er større end det medie, du anvender.
- Kontrollér, at den mediestørrelse, der er valgt i printerdriveren, svarer til størrelsen af det medie, der lagt i bakken.

### **Kontroller margenindstillingerne**

Hvis teksten eller grafikken er skåret af i kanten af arket, skal du kontrollere, at dokumentets margenindstillinger ikke overskrider det område, der kan udskrives på. Se [Indstilling af minimumsmargen](#) for at få flere oplysninger.

### **Kontroller indstillingen for sideretning**

Kontroller, at den mediestørrelse og sideretning, der er valgt i programmet, passer til indstillingerne i printerdriveren. Se [Udskrivning](#) for at få flere oplysninger.

### **Kontroller printerens placering og USB-kablets længde**


Højelektromagnetiske felter (f.eks. dem der skabes af USB-kabler) kan nogen gange give mindre forvrængning af udskriften. Flyt printeren væk fra kilden med elektromagnetiske felter. Det anbefales endvidere at benytte et USB-kabel, der maks. er 3 meter langt for at minimere effekten af disse elektromagnetiske felter.

Hvis ingen af de nævnte løsninger virker, skyldes problemet måske, at programmet ikke kan tolke udskriftsindstillingerne korrekt. Se i produktbemærkningerne, om der er kendte softwarekonflikter, se i programmets dokumentation, eller kontakt softwareproducenten for at få hjælp.

# Fejlfinding i forbindelse med udskriftskvaliteten

Prøv løsningerne i dette afsnit for at løse problemer med udskriftens kvalitet.

---

 **Tip!** Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support), hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

---


- [Løsning 1: Sørg for, at du bruger originale HP-blækpatroner.](#)
- [Løsning 2: Kontroller blækniveauet](#)
- [Løsning 3: Kontroller papiret, der ligger i papirbakken](#)
- [Løsning 4: Kontrollér papirtypen](#)
- [Løsning 5: Kontroller udskriftsindstillingerne](#)
- [Løsning 6: Udskriv og gennemgå en udskriftskvalitetsrapport](#)
- [Løsning 7: Kontakt HP-support](#)

## Løsning 1: Sørg for, at du bruger originale HP-blækpatroner.

**Løsning:** Kontrollér, om dine patroner er originale HP-blækpatroner.

HP anbefaler, at du anvender originale HP-blækpatroner. Originale HP-blækpatroner er designet og testet til HP-printere, så du kan få perfekte resultater hver gang.

---

 **Bemærk!** HP kan ikke garantere hverken kvalitet eller driftssikkerhed i forbindelse med forbrugsvarer fra andre producenter. Service eller reparation af printeren, som skyldes brug af blæk fra andre producenter end HP, er ikke omfattet af garantien.

Gå til følgende website, hvis du mener, du har købt originale HP-blækpatroner:

[www.hp.com/go/anticounterfeit](http://www.hp.com/go/anticounterfeit)

---

**Årsag:** Der blev brugt blækpatroner fra en anden producent.


Prøv næste løsning, hvis det ikke løste problemet.

---

## Løsning 2: Kontroller blækniveauet

**Løsning:** Kontroller det anslåede blækniveau i blækpatronerne.

---

 **Bemærk!** Advarsler og indikatorer vedrørende blækniveau er kun estimer. Når du får en meddelelse om lavt blækniveau, bør du sørge for at skaffe en ny patron, så den ligger klar. Du behøver ikke at udskifte blækpatronerne, før du bliver anmodet om det.

**Bemærk!** Printeren kan fungere med en eller flere tomme blækpatroner. Udskrivning med en tom blækpatron er måske langsommere, og kvaliteten af de udskrevne dokumenter kan være påvirket. Hvis den sorte blækpatron er tom, bliver den sorte farve ikke helt så mørk. Hvis en farveblækpatron er tom, udskrives der i gråtoner. Udskift blækpatronen, når det er muligt. Tag ikke den tomme blækpatron ud, før du har en ny blækpatron klar. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få oplysninger om isætning af nye blækpatroner.

⚠ **Forsigtig!** Selvom blækpatronerne ikke beskadiges ved at ligge uden for printeren, har skrivehovedet brug for, at alle patroner er installeret hele tiden, efter printeren er opsat og i brug. Hvis en eller flere patronpladser er tomme i en længere periode, kan det føre til kvalitetsproblemer, og skrivehovedet kan blive beskadiget. Rens skrivehovedet, hvis du for nylig har taget en patron ud af printeren i en længere periode, eller hvis der har siddet papir fast, og du har oplevet dårlig udskriftskvalitet. Se [Rens printheadet](#) for at få flere oplysninger.

---

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[Kontrol af det anslåede blækniveau](#)

**Årsag:** Der er måske ikke nok blæk i blækpatronerne.

Prøv næste løsning, hvis det ikke løste problemet.

---

### Løsning 3: Kontroller papiret, der ligger i papirbakken

**Løsning:** Kontroller, at papiret ligger korrekt, at det ikke er krøllet eller for tykt.

- Læg papiret i med den side, der skal udskrives på, nedad. Hvis du f.eks. lægger blankt fotopapir i, skal det lægges i med den blanke side nedad.
- Sørg for, at papiret ligger fladt i papirbakken og ikke er krøllet. Hvis papiret er for tæt på skrivehovedet under udskrivning, kan blækket blive udtværet. Dette kan ske, hvis papiret er hævet, krøllet eller meget tykt, f.eks. en konvolut.

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[Ilæg papir.](#)

**Årsag:** Papiret var ilagt forkert, eller det var krøllet eller for tykt.

Prøv næste løsning, hvis det ikke løste problemet.

---


### Løsning 4: Kontrollér papirtypen

**Løsning:** HP anbefaler, at du bruger HP-papir eller en anden papirtype med ColorLok-teknologi, som er velegnet til printeren. Alt papir med ColorLok-symbolet er testet og opfylder høje standarder for driftsikkerhed og printkvalitet, giver dokumenter med skarpe, levende farver samt dyb sort, og tørrer endvidere hurtigere end almindeligt papir.

Sørg altid for, at det papir, du udskriver på, ligger fladt. Brug HP Advanced Photo Paper (HP's avancerede fotopapir) for at få de bedste resultater ved udskrivning af billeder.

Opbevar specialmedier i den oprindelige emballage eller i en plasticpose, der kan lukkes, på en plan flade og på et køligt, tørt sted. Når du er klar til at udskrive, skal du kun tage den mængde papir ud, du har tænkt dig at bruge med det samme. Når du er færdig med at udskrive, skal du lægge ubrugt papir tilbage i plastikposen. På den måde undgår du, at fotopapiret krøller.

---

 **Bemærk!** Dette problem skyldes ikke et problem med blækforsyningen. Det er derfor ikke nødvendigt at udskifte blækpatronerne.

---

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[Vælg papir](#)

**Årsag:** Der er lagt en forkert papirtype i papirbakken.

Prøv næste løsning, hvis det ikke løste problemet.


---

## Løsning 5: Kontroller udskriftsindstillingerne

**Løsning:** Kontroller udskriftsindstillingerne.

- Kontroller udskriftsindstillingerne for at se, om farveindstillingerne er forkerte.  
Kontroller f.eks., at dokumentet er indstillet til udskrivning i gråtoner. Eller kontroller, om de avancerede farveindstillinger, som mætning, lysstyrke eller farvetone, er indstillet til at ændre farvernes udseende.
- Kontroller indstillingen for udskriftskvalitet, og sørg for, at den passer til den papirtype, der ligger i printeren.  
Det kan være nødvendigt at reducere indstillingen for udskriftskvalitet, hvis farverne løber ind i hinanden, eller at vælge en højere indstilling, når der udskrives foto i høj kvalitet. Sørg for, at der ligger fotopapir, f.eks. HP Advanced Photo Paper (HP's avanceret fotopapir), i papirbakken.

---

 **Bemærk!** På visse computerskærme ser farverne anderledes ud, end når de udskrives på papir. I det tilfælde er der ikke noget galt med printeren, udskriftsindstillingerne eller blækpatronerne. Der kræves ingen yderligere fejlfinding.

---

Du kan finde yderligere oplysninger i:

[Vælg papir](#)

**Årsag:** Udskriftsindstillingerne var forkerte.


Prøv næste løsning, hvis det ikke løste problemet.

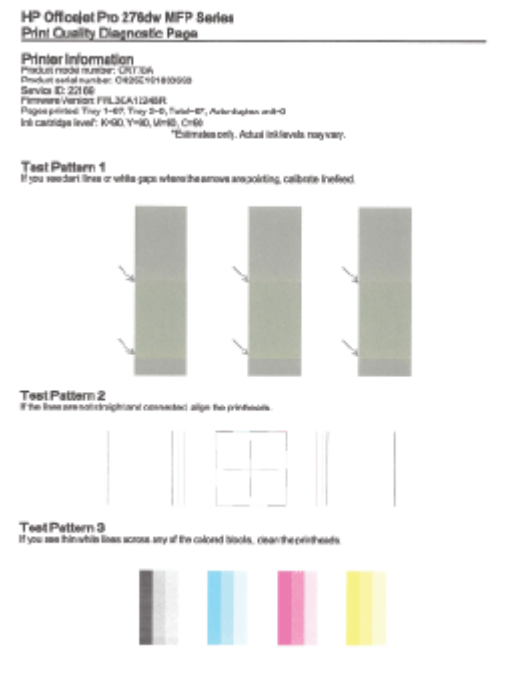
---

## Løsning 6: Udskriv og gennemgå en udskriftskvalitetsrapport

### Løsning:

#### Sådan udskrives en udskriftskvalitetsrapport

- **Kontrolpanel:** Tryk på  (højre pil), tryk på **Opsætning**, vælg **Rapporter**, og vælg derefter **Udskriftskvalitetsrapport**.
- **Integreret webserver:** Klik på fanen **Værktøjer**, klik på **Print Quality Toolbox** (Værktøjskasse til udskriftskvalitet) under **Utilities** (Værktøjer), og klik på knappen **Print Quality Report** (Udskriftskvalitetsrapport).
- **HP Utility (Mac OS X):** Klik på punktet til **diagnosticering af udskriftskvaliteten** i afsnittet **Information og support**, og klik på **Udskriv**.





Følg trinene nedenfor i tilfælde af defekter på fejlfindingssiden for udskriftskvalitet:

1. Kontroller, om nogen af blækpatronerne er tomme, og udskift blækpatronen svarende til den defekte farvesøjle eller det defekte søjlemønster, hvis rapporten Fejlfindingsside for udskriftskvalitet viser blege, delvise, stribede eller manglende farvesøjler eller mønstre. Tag alle blækpatroner ud, og sæt dem i igen for at sikre, at de sidder rigtigt, hvis ingen af farvepatronerne er tomme. Tag ikke den tomme blækpatron ud, før du har en ny blækpatron klar til isætning. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få oplysninger om isætning af nye blækpatroner.
2. Kalibrer linjeskift: Se [Kalibrer linjeskift](#) for at få flere oplysninger.
3. Juster skrivehovedet. Se [Juster skrivehovedet](#) for at få flere oplysninger.
4. Rens skrivehovedet. Se [Rens printheadet](#) for at få flere oplysninger.
5. Kontakt HP Support for at få et nyt skrivehoved, hvis ingen af de ovenstående trin har hjulpet. Se [HP Support](#) for at få flere oplysninger.

**Årsag:** Problemer med udskriftskvaliteten kan have mange årsager: softwareindstillinger, en dårlig billedfil eller selve udskrivningssystemet. Hvis du ikke er tilfreds med udskriftskvaliteten, kan en diagnosticering af udskriftskvaliteten hjælpe dig med at fastslå, om udskrivningssystemet fungerer korrekt.

---

### Løsning 7: Kontakt HP-support

**Løsning:** Kontakt HP Support.

Gå til: [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). På dette websted finder du oplysninger og værktøjer, som kan hjælpe dig med at rette mange almindeligt forekommende printerproblemer.


Vælg dit land eller område, hvis du bliver bedt om det, og klik derefter på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du kontakter teknisk support.

**Årsag:** Der opstod et problem med skrivehovedet.

---

## Løsning af problemer med papirindføringen

---

 **Tip!** Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support), hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

---

### Mediet kan ikke bruges i printerens eller bakken

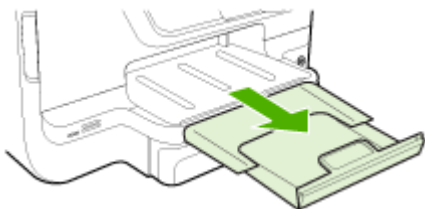
Brug kun papir, som printerens og den benyttede bakke understøtter. Se [Papirspecifikationer](#) for at få flere oplysninger.

### Der indføres ikke papir fra en bakke

- Kontroller, at der ligger papir i bakken. Se Ilæg papir for at få flere oplysninger. Luft medierne før ilægning.
- Tjek, at papirstyrene i bakken er indstillet til de korrekte markering for det papir, du er ved at indføre. Kontrollér, at mediestyrene er tæt på stakken, men ikke for stramt.
- Tjek, at mediet i bakken ikke er bøjet. Ret papiret ud ved at bøje det i den modsatte retning af bøjningen.

### Medier kommer ikke ud korrekt

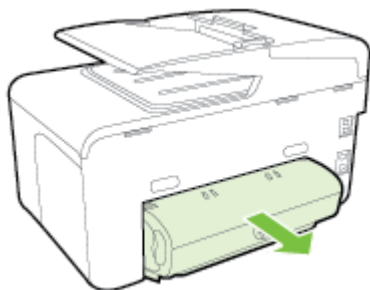
- Sørg for, at udbakkeforlængerer trukket helt ud. I modsat fald kan udskriverne falde ned fra printeren.



- Fjern alle medier fra udskriftsbakken. Det er begrænset, hvor mange ark bakken kan rumme.

### Sider bliver skæve

- Kontroller, at papir, der er lagt i bakkerne, ligger korrekt mellem papirstyrene. Træk eventuelt bakkerne ud af printeren, og læg papiret i igen, idet du sikrer dig, at papirstyrene sidder korrekt.
- Læg ikke papir i printeren under udskrivning.
- Fjern og udskift derefter tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning (dupleksenhed).
  - Tryk på knappen på hver side af dupleksenheden, og fjern derefter enheden.




- Sæt dupleksenheden ind i printeren igen.

### Der indføres flere sider

- Luft medierne før ilægning.
- Tjek, at papirstyrene i bakken er indstillet til de korrekte markering for det papir, du er ved at indføre. Kontrollér, at mediestyrene er tæt på stakken, men ikke for stramt.
- Kontroller, at bakken ikke er overfyldt med papir.
- Kontrollér, at bakken er helt fyldt op, når du bruger tynde specialmedier. Hvis du bruger specialmedier, der kun er tilgængelige i små mængder, kan du lægge specialmediet oven på andre typer papir af samme størrelse for at fylde bakken helt op. (Nogle medier er lettere at få fat i, når bakken er fuld).
- Hvis du bruger tynde specialmedier (såsom brochurepapir), skal du indføre mediet, så bakken er mellem 1/4-del og 3/4-dele fyldt op. Hvis det er nødvendigt, skal du placere mediet oven på andre papirtyper af samme størrelse, så højden på stakken er inden for disse mål.
- Brug HP-medier for at sikre optimal ydelse og effektivitet.

## Løsning af faxproblemer

---

 **Tip!** Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support), hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

---

- [Der kom ingen kopi ud](#)
- [Kopier er blanke](#)
- [Manglende eller falmende dokumenter](#)
- [Kopien bliver mindre](#)
- [Dårlig kopikvalitet](#)
- [Der er tydelige kopieringsfejl](#)
- [Printeren udskriver en halv side, hvorefter den fører papiret ud](#)
- [Papiruverensstemmelse](#)

### Der kom ingen kopi ud

- **Kontrollér, at strømmen er sat til**  
Kontroller, at netledningen sidder korrekt, og at printeren er tændt.
- **Tjek printerens status**
  - Printeren kan være optaget af et andet job. Tjek, om der er oplysninger om jobstatus på kontrolpanelets display. Vent, indtil et eventuelt job er færdig.
  - Printeren kan have papirstop. Kontrollér, om der er papirstop. Se [Afhjælpning af papirstop](#).
- **Efterse bakkerne**  
Kontrollér, at mediet er lagt korrekt i. Yderligere oplysninger finder du under [Ilæg papir](#)

## Kopier er blanke

- **Kontrollér medie**  
Mediet opfylder måske ikke Hewlett-Packards mediespecifikationer (mediet kan f.eks. være for fugtigt eller for ujævnt). Se [Papirspecifikationer](#) for at få flere oplysninger.
- **Kontrollér indstillingerne**  
Kontrastindstillingen kan være for lys. Tryk på **Kopier** på printerens kontrolpanel, tryk på **Lysere/Mørkere**, og brug pilene til at gøre kopierne mørkere.
- **Efterse bakkerne**  
Hvis du kopierer fra den automatiske dokumentføder (ADF), skal du sikre dig, at originalerne er lagt korrekt i. Se [Lægge en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få flere oplysninger.

## Manglende eller falmede dokumenter

- **Kontrollér medie**  
Mediet opfylder måske ikke Hewlett-Packards mediespecifikationer (mediet kan f.eks. være for fugtigt eller for ujævnt). Se [Papirspecifikationer](#) for at få flere oplysninger.
- **Kontrollér indstillingerne**  
Kvalitetsindstillingen for **Hurtig** (som giver kopier i kladde kvalitet) kan være skyld i de manglende eller falmede dokumenter. Skift indstillingen **Normal** eller **Bedst**.
- **Kontrollér originalen**
  - Kopiens nøjagtighed afhænger af originalens kvalitet og størrelse. Brug **kopieringsmenuen** til at justere kopiens klarhed. Hvis originalen er for lys, kan kopien ikke altid kompensere for det, selvom du justerer kontrasten.
  - En farvet baggrund kan bevirke, at billeder i forgrunden ikke træder tydeligt nok frem, eller at baggrunden får en anden nuance.
  - Hvis du kopierer en original uden kant, skal originalen lægges på glaspladen, og ikke i ADF'en. Se [Lægge originalen på scannerpladen](#) for at få flere oplysninger.
  - Hvis du vil kopiere et foto, skal du placere det på scannerens glasplade som vist på ikonet på scanningslejet.

## Kopien bliver mindre

- Funktionen Forstør/formindsk eller en anden funktion kan være valgt på printerens kontrolpanel, så det scannede billede reduceres. Tjek indstillingerne for kopieringsjobbet for at sikre, at de er indstillet til normal størrelse.
- HP-softwareindstillingerne er måske sat til at reducere det scannede billede. Ret indstillingerne hvis nødvendigt. Der er flere oplysninger i online hjælpen til HP-softwaren.

## Dårlig kopikvalitet

- **Forsøg at forbedre kopikvaliteten ved at følge følgende trin**
  - Brug kvalitetsoriginaler.
  - Ilæg mediet korrekt. Hvis mediet ikke er ilagt korrekt, kan det blive indført skævt og derved forårsage utydelige billeder. Se [Ilæg papir](#) for at få flere oplysninger.
  - Anvend eller lav et bæreak til beskyttelse af dine originaler.
- **Tjek printeren.**
  - Scannerlåget er måske ikke lukket ordentligt.
  - Det er måske nødvendigt at rengøre scannerpladen eller lågets underside. Se [Vedligeholde printeren](#) for at få flere oplysninger.
  - Den automatiske dokumentføder (ADF) skal måske rengøres. Se [Vedligeholde printeren](#) for at få flere oplysninger.
- Udskriv en diagnosticeringsside for udskriftskvalitet, og følg vejledningen på siden for at løse problemer med kopier i dårlig kvalitet. Se [Fejlfinding i forbindelse med udskriftskvaliteten](#) for at få flere oplysninger.

## Der er tydelige kopieringsfejl

- **Lodrette hvide eller falmede striber**

Mediet opfylder måske ikke Hewlett-Packards mediespecifikationer (mediet kan f.eks. være for fugtigt eller for ujævnt). Se [Papirspecifikationer](#) for at få flere oplysninger.
- **For lyst eller for mørkt**

Prøv at justere indstillingerne for kontrast og kopikvalitet.
- **Uønskede streger**

Det er måske nødvendigt at rengøre scannerpladen, lågets underside eller rammen. Se [Vedligeholde printeren](#) for at få flere oplysninger.
- **Sorte pletter eller streger**

Der kan være blæk, lim, rettelak eller en uønsket substans på scannerpladen eller lågets underside. Prøv at rengøre printeren. Se [Vedligeholde printeren](#) for at få flere oplysninger.
- **Kopien er skrå eller skæv**

Tjek følgende, hvis du bruger den automatiske dokumentføder (ADF):

  - Sørg for, at ADF-papirbakken ikke er for fyldt.
  - Sørg for, at ADF-breddestyrene ligger tæt ind mod siderne af mediet.
- **uklar tekst**
  - Prøv at justere indstillingerne for kontrast og kopikvalitet.
  - Standardindstillingen til forbedring passer muligvis ikke til jobbet. Kontrollér indstillingen, og foretag om nødvendigt ændringer for at forbedre tekst eller fotografier. Se [Ændre indstillinger for kopiering](#) for at få flere oplysninger.
- **ufuldstændig tekst eller grafik**

Prøv at justere indstillingerne for kontrast og kopikvalitet.

- **Der er udtværet store, sorte skrifttypeafsnit (ikke skarpe).**  
Standardindstillingen til forbedring passer muligvis ikke til jobbet. Kontrollér indstillingen, og foretag om nødvendigt ændringer for at forbedre tekst eller fotografier. Se [Ændre indstillinger for kopiering](#) for at få flere oplysninger.
- **Vandrette kornede eller hvide striber i lysegrå til mellemgrå områder**  
Standardindstillingen til forbedring passer muligvis ikke til jobbet. Kontrollér indstillingen, og foretag om nødvendigt ændringer for at forbedre tekst eller fotografier. Se [Ændre indstillinger for kopiering](#) for at få flere oplysninger.

## Printeren udskriver en halv side, hvorefter den fører papiret ud

### Kontrollér blækpatronerne

Kontroller, at du har installeret de korrekte blækpatroner, og at de ikke er ved at løbe tør for blæk. Du kan finde yderligere oplysninger i [Printerens administrationsværktøjer](#) og [Om printerstatusrapporten](#).

HP kan ikke garantere for kvaliteten af blækpatroner fra andre leverandører.


## Papiruoverensstemmelse

### Kontrollér indstillingerne

Kontrollér, at den ilagte mediestørrelse og -type svarer til indstillingerne på kontrolpanelet.

## Løsning af scanningsproblemer

---

 **Tip!** Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support), hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

---

- [Scanneren gjorde ingenting](#)
- [Scanning tager for lang tid](#)
- [Dele af dokumenter blev ikke scannet, eller der mangler tekst](#)
- [Tekst kan ikke redigeres](#)
- [Der vises fejlmeddelelser](#)
- [Dårlig billedkvalitet ved scanning](#)
- [Der er tydelige scanningsfejl](#)

## Scanneren gjorde ingenting

- **Kontrollér originalen**

Kontrollér, at originalen er lagt korrekt i. Se [Lægge en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) eller [Lægge originalen på scannerpladen](#) for at få yderligere oplysninger.

- **Tjek printeren.**

Printeren kan være ved at afslutte dvaletilstand efter en periode uden aktivitet, hvilket forsinker behandlingen lidt. Vent, indtil startskærbilledet vises på printeren.

- **Kontrol af HP-softwaren**

Sørg for at HP-printersoftwaren er installeret og fungerer korrekt, og at scanningsfunktionen er tændt.



**Bemærk!** Hvis du ikke scanner ofte, kan du vælge at deaktivere funktionen.

- **Windows:** Åbn HP-printersoftwaren. Se [Åbn printersoftwaren \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger. I det vindue, som vises, skal du vælge **Udskriv, scan og fax** eller **Udskriv og scan**, og så vælge **Scan et dokument eller foto** under **Scan**.
- **Mac OS X:** Åbn HP Utility. Se [HP Utility \(Mac OS X\)](#) for at få flere oplysninger. Klik på **Scan til computer** under **Scanningsindstillinger**, og sørg for, at **Aktiver scan til computer** er valgt.

## Scanning tager for lang tid

### Kontrollér indstillingerne

- Scanning med højere scanopløsning varer længere og giver større filstørrelser. Brug kun højere opløsning, når det er nødvendigt. Du kan mindske opløsningen, hvis du vil opnå en hurtigere scanning.
- Hvis du får et billede via TWAIN, kan du ændre indstillingerne, så originalen scannes i sort/hvid. Der er flere oplysninger i online hjælpen til TWAIN-programmet. Du kan også ændre scanningsindstillingerne til sort-hvid i HP-scanningssoftwaren til Mac.

## Dele af dokumenter blev ikke scannet, eller der mangler tekst

- **Kontrollér originalen**
  - Kontrollér, at originalen er lagt korrekt i. Se [Lægge originalen på scannerglaspladen](#) eller [Lægge en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.
  - Hvis du scannede dokumentet fra ADF'en, kan du prøve at scanne det direkte fra scannerglaspladen i stedet. Se [Lægge originalen på scannerglaspladen](#) for at få flere oplysninger.
  - En farvet baggrund kan bevirke, at billeder i forgrunden ikke træder tydeligt nok frem. Prøv at justere indstillingerne, før du scanner originalen, eller prøv at forbedre billedet, efter du har scannet originalen.
- **Kontrollér indstillingerne**
  - Sørg for, at den scanningsstørrelse, der er angivet i HP-scanningssoftware, er stor nok til den original, du scanner.
  - Hvis du bruger den HP-printersoftware, der fulgte med printeren, er standardindstillingerne heri måske sat til automatisk at udføre en anden opgave end den, du forsøger at udføre. I online hjælpen til HP-printersoftware kan du se, hvordan du ændrer egenskaberne.

## Tekst kan ikke redigeres

- **Kontrollér indstillingerne**
  - Kontroller, at OCR er installeret.

**Windows:** Klik på **Start** på skrivebordet, vælg **Programmer** eller **Alle programmer**, klik på **HP**, vælg printerens navn, og klik på **Printeropsætning og software**. Klik på **Tilføj mere software**, klik på **Customize Software Selections** (Tilpas softwarevalg), og tjek, at OCR er valgt.

**Mac OS X:** Hvis du har installeret HP-softwaren via en minimumsinstallation, er det ikke sikkert, at OCR-programmet er installeret. Du kan installere OCR-programmet fra cd'en med HP-software, der fulgte med printeren, eller du kan downloade HP-softwaren fra HP's websted på [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). Åbn installationsprogrammet fra HP, og følg anvisningerne. Når du bliver bedt om det, skal du sørge for at vælge de indstillinger, som **anbefales af HP**.
  - Når du scanner originalen, skal du huske at vælge en dokumenttype i programmet, som giver redigerbar tekst. Hvis teksten er klassificeret som grafik, konverteres den ikke til tekst.



- Hvis du bruger et separat OCR-program (Optical Character Recognition), kan det være kryttet til et tekstbehandlingsprogram, der ikke kan udføre OCR-opgaver. Se den dokumentation, der fulgte med OCR-programmet, for at få flere oplysninger.
- Tjek, at du har valgt et OCR-sprog, der svarer til det sprog, der er brugt i det scannede dokument. Se den dokumentation, der fulgte med OCR-programmet, for at få flere oplysninger.
- **Kontrollér originalerne**
  - Når dokumenter scannes som redigerbar tekst, skal originalen være lagt i scanningsbakken med den øverste kant forrest og forsiden nedad. Sørg også for, at dokumentet ikke ligger skævt. Se [Lægge originalen på scannerglaspladen](#) for at få flere oplysninger.
  - Softwaren genkender måske ikke tekst med for lille et mellemrum. Hvis teksten, som softwaren konverter, f.eks. har manglende eller sammensatte tegn, kan "rn" se ud som "m".
  - Softwarens nøjagtighed afhænger af billedkvaliteten, tekstens størrelse, originalens struktur samt selve scanningens kvalitet. Sørg for at originalerne har en god billedkvalitet.
  - En farvet baggrund kan bevirke, at billeder i forgrunden ikke træder tydeligt nok frem.

## Der vises fejlmeddelelser

- **TWAIN-kilden kunne ikke aktiveres** eller **Der opstod en fejl under modtagelse af billedet**
  - Hvis du har fået et billede fra en anden enhed, f.eks. et digitalkamera eller en anden scanner, skal du sikre dig, at enheden er TWAIN-kompatibel. Enheder, der ikke er TWAIN-kompatible, fungerer ikke med den HP-software, der fulgte med printeren.
  - Hvis du bruger en USB-forbindelse, skal du sikre dig, at du har tilsluttet USB-enhedskablet til den rigtige port på bagsiden af computeren.
  - Kontrollér, at den korrekte TWAIN-kilde er valgt. Kontrollér TWAIN-kilden ved at klikke på **Vælg Scanner** i menuen **Filer** i HP-softwaren.
- **Læg dokumentet i igen, og genstart jobbet**

Tryk på **OK** på printerens kontrolpanel, og læg derefter de resterende dokumenter i ADF'en igen. Se [Lægge en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få yderligere oplysninger.

## Dårlig billedkvalitet ved scanning

### Hvis originalen er en kopi af et fotografi eller et billede

Genudskrevne fotos, f.eks. billeder fra aviser eller blade, udskrives vha. bittesmå blækprikker, der fremstiller en repræsentation af originalfotoet og giver en lavere kvalitet. Ofte giver blækprikkerne uønskede mønstre, som kan ses, når billedet scannes eller udskrives, eller når billedet vises på en skærm. Hvis følgende forslag ikke løser problemet, kan det være nødvendigt at bruge en version af originalen i en bedre kvalitet.

- Prøv at reducere størrelsen af det scannede billede for at eliminere mønstrene.
- Udskriv det scannede billede for at se, om kvaliteten er bedre.

- Kontrollér, at opløsningen og farveindstillingerne passer til den type scanningsjob, du udfører.
- De bedste resultater opnås ved at bruge scannerglaspladen i stedet for ADF'en.

### **Tekst og billeder på bagsiden af en tosidet original kan ses på det scannede dokument**

Tosidede originaler kan forårsage, at tekst eller billeder trænger igennem fra bagsiden til det scannede dokument, hvis originalen er trykt på et medie, der er for tyndt eller for transparent.

#### **Det scannede billede er skævt**

Originalen kan være lagt forkert i. Sørg for at bruge papirstyrene, når du lægger originaler i ADF'en. Se [Lægge en original i den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#) for at få flere oplysninger.

De bedste resultater opnås ved at bruge scannerglaspladen i stedet for ADF'en.

#### **Billedkvaliteten er bedre, når billedet udskrives**

Det viste billede på skærmen er ikke altid en præcis gengivelse af scanningskvaliteten.

- Prøv at justere indstillingerne på computerskærmen for at få vist flere farver (eller gråtoner). I Windows kan denne justering normalt foretages ved at vælge **Skærm** via Windows-kontrolpanelet.
- Prøv at justere opløsningen og farveindstillingerne.

#### **Der er pletter, streger, lodrette hvide striber eller andre fejl i det scannede billede**

- Hvis scannerglaspladen er snavset, vil det fremstillede billedes klarhed ikke være optimal. Se [Vedligeholde printeren](#) for at få en vejledning rengøring.
- Disse fejl kan skyldes originalen og er ikke et resultat af scanningsprocessen.

#### **Grafik ser anderledes ud end originalen**

Scan i en højere opløsning.



**Bemærk!** Det kan tage lang tid at scanne i høj opløsning og scanning kan optage meget plads på din computer.

---

#### **Forsøg at forbedre scanningskvaliteten ved at følge følgende trin**

- Brug scannerens glasplade til at scanne med i stedet for ADF'en.
- Brug originaler af høj kvalitet.
- Anbring mediet korrekt. Hvis mediet ikke er anbragt korrekt på scannerglaspladen, kan det blive skævt og derved forårsage utydelige billeder. Se [Lægge originalen på scannerglaspladen](#) for at få flere oplysninger.
- Justér HP-softwareindstillingerne i henhold til den planlagte brug af den scannede side.
- Anvend eller lav et bæreak til beskyttelse af dine originaler.
- Rengøring af scannerglaspladen. Se [Rengøring af scannerglaspladen](#) for at få flere oplysninger.

## Der er tydelige scanningsfejl

- **Blanke sider**  
Kontroller, at originalen er ilagt korrekt. Læg det originale dokument med forsiden nedad på flatbedscanneren og dokumentets øverste venstre hjørne i nederste højre hjørne af scannerglaspladen.
- **For lyst eller for mørkt**
  - Prøv at justere indstillingerne. Sørg for at bruge den korrekte opløsning og de korrekte farveindstillinger.
  - Det originale billede kan være meget lyst, meget mørkt eller trykt på farvet papir.
- **Uønskede streger**  
Der kan være blæk, lim, rettelak eller en uønsket substans på scannerglaspladen. Prøv at rengøre scannerglaspladen. Se [Vedligehold printerens](#) for at få flere oplysninger.
- **Sorte pletter eller streger**
  - Der kan være blæk, lim, rettelak eller en anden uønsket substans på scannerglaspladen. Glaspladen kan være beskidt eller ridset, eller lågets underside kan være beskidt. Prøv at rengøre scannerglaspladen og lågets underside. Se [Vedligehold printerens](#) for at få flere oplysninger. Hvis rengøring ikke løser problemet, er det muligvis nødvendigt at udskifte scannerglaspladen eller lågets underside.
  - Disse fejl kan skyldes originalen og er ikke et resultat af scanningsprocessen.
- **uklar tekst**  
Prøv at justere indstillingerne. Kontrollér, at opløsningen og farveindstillingerne er korrekte.
- **Kopien bliver mindre**  
HP-softwareindstillingerne er måske sat til at reducere det scannede billede. Der er flere oplysninger om ændring af indstillingerne i hjælpen til HP-printersoftware.

## Løsning af faxproblemer

Dette afsnit indeholder oplysninger om fejlfinding i forbindelse med faxopsætning på printerens. Hvis printerens ikke er konfigureret korrekt til fax, kan du opleve problemer, når du sender og modtager fax.


Hvis du får problemer, kan du udskrive en faxtestrapport, hvor du kan tjekke printerens status. Testen mislykkes, hvis printerens ikke er opsat korrekt til fax. Udfør denne test, når du har klargjort printerens til fax. Se [Afrøvning af faxkonfiguration](#) for at få flere oplysninger.

Læs rapporten for at finde ud af, hvordan du kan løse problemerne, hvis testen mislykkes. Se [Faxtesten mislykkes](#) for at få flere oplysninger.

[Klik her for at gå online, og få flere oplysninger.](#) (På nuværende tidspunkt findes dette websted muligvis ikke på alle sprog).

Hvis det ikke hjælper, og du har brug for mere hjælp, skal du besøge HP-onlinesupport [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

---

 **Tip!** Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support), hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

---

- [Faxtesten mislykkedes](#)
- [Displayet viser, at telefonrøret er taget af](#)
- [Printeren har problemer med at sende og modtage faxer](#)
- [Printeren har problemer med at sende en fax manuelt](#)
- [Printeren kan ikke modtage faxer, men den kan godt sende faxer](#)
- [Printeren kan ikke sende faxer, men den kan godt modtage faxer](#)
- [Der er optaget faxtoner på min telefonsvarer](#)
- [Den telefonledning, der fulgte med printerens, er for kort](#)
- [Farvefaxer udskrives ikke](#)
- [Computeren kan ikke modtage fax \(Fax til pc og Fax til Mac\)](#)

## Faxtesten mislykkedes



Hvis du har kørt en faxtest, og testen mislykkedes, kan du finde oplysninger om fejlen i rapporten. Tjek rapporten for at se, hvilken del af testen der mislykkedes, og gennemgå derefter det relevante emne i dette afsnit for at finde en løsning.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- ["Faxhardwaretesten" mislykkedes](#)
- [Testen "Fax Connected to Active Telephone Wall Jack" mislykkedes](#)
- [Testen "Phone Cord Connected to Correct Port on Fax" mislykkedes](#)
- [Testen "Using Correct Type of Phone Cord with Fax" mislykkedes](#)
- [Testen "Dial Tone Detection" mislykkedes](#)
- [Testen "Fax Line Condition" mislykkes](#)

## "Faxhardwaretesten" mislykkedes

### Løsning:

- Sluk printeren ved at trykke på knappen  (knappen Strømafbryder) på kontrolpanelet, og tag derefter netledningen ud af stikket bag på printeren. Sæt netledningen i igen efter nogle sekunder, og sæt  (knappen Strømafbryder) på tændt. Kør testen igen. Hvis testen mislykkes, skal du gå videre med oplysningerne om fejlfinding i dette afsnit.
- Prøv at sende eller modtage en testfax. Hvis du kan sende eller modtage en fax, er der måske ikke noget problem.  
Hvis du kører testen fra **Guiden Faxopsætning** (Windows) eller **HP Setup Assistant** (Mac OS X), skal du sikre dig, at printeren ikke er optaget af en anden opgave, f.eks. er ved at modtage en fax eller tage en kopi. Kontroller displayet for at se, om der er en meddelelse om, at printeren er optaget. Hvis den er optaget, skal du vente, til den er færdig og klar, før du kører testen.

- Brug den telefonledning, der fulgte med printeren. Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning mellem telefonstikket i væggen og enheden, er det ikke sikkert, at du kan sende og modtage faxer. Kør faxtesten igen, når du har sat den telefonledning, der fulgte med printeren, i.
- Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsending og faxmodtagelse. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik på væggen). Prøv at fjerne fordeleren og slutte printeren direkte til vægstikket.

Når du har løst eventuelle problemer, skal du køre faxtesten igen for at sikre dig, at den lykkes, og at printeren er klar til faxafsending/faxmodtagelse. Kontakt HP Support for at få hjælp, hvis **Test af faxhardware** fortsat mislykkes, og du har problemer med at sende og modtage fax. Gå til [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). På dette websted finder du oplysninger og værktøjer, som kan hjælpe dig med at rette mange almindeligt forekommende printerproblemer. Hvis du bliver bedt om det, skal du vælge land/område og derefter klikke på **Kontakt HP** for at få oplysninger om, hvordan du kontakter teknisk support.

---

### Testen "Fax Connected to Active Telephone Wall Jack" mislykkedes

#### Løsning:

- Kontroller forbindelsen mellem telefonstikket i væggen og printeren for at sikre, at telefonledningen er i orden.
- Brug den telefonledning, der fulgte med printeren. Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning mellem telefonstikket i væggen og enheden, er det ikke sikkert, at du kan sende og modtage faxer. Kør faxtesten igen, når du har sat den telefonledning, der fulgte med printeren, i.
- Kontroller, at printeren er sluttet korrekt til telefonstikket på væggen. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren. Se [Yderligere faxopsætning](#) for at få yderligere oplysninger om, hvordan du konfigurerer printeren til faxafsending/faxmodtagelse.
- Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsending og faxmodtagelse. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik på væggen). Prøv at fjerne fordeleren og slutte printeren direkte til vægstikket.
- Prøv at tilslutte en telefon og en telefonledning, du ved virker, til det vægstik, der bruges til printeren, og tjek, om der er en klartone. Kontakt telefonselskabet for at få dem til at kontrollere telefonlinjen, hvis ikke der høres en klartone.
- Prøv at sende eller modtage en testfax. Hvis du kan sende eller modtage en fax, er der måske ikke noget problem.

Når du har løst eventuelle problemer, skal du køre faxtesten igen for at sikre dig, at den lykkes, og at printeren er klar til faxafsending/faxmodtagelse.

---

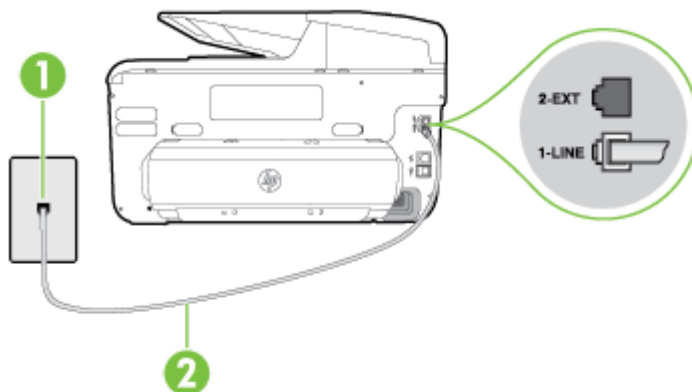
### Testen "Phone Cord Connected to Correct Port on Fax" mislykkedes

**Løsning:** Sæt telefonledningen i den korrekte port.

1. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.

 **Bemærk!** Hvis du bruger 2-EXT-porten til tilslutning til vægstikket, kan du ikke sende eller modtage faxer. 2-EXT-porten skal kun bruges til at tilslutte andet udstyr, f.eks. en telefonsvarer.

**Figur 9-1 Bagsiden af printeren**



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren til tilslutning til "1-LINE"-porten

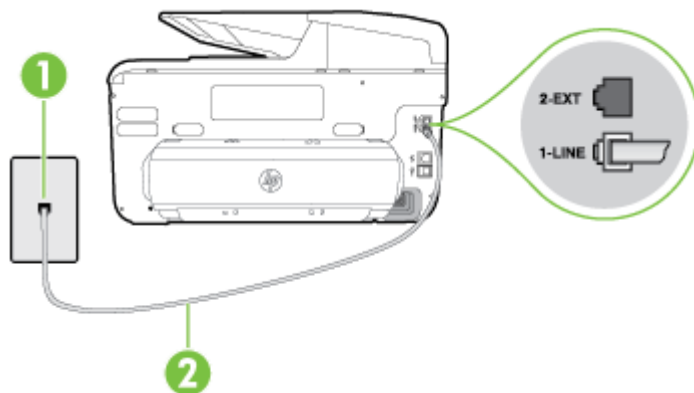
2. Når du har tilsluttet telefonledningen til den port, der er mærket 1-LINE, skal du køre faxtesten igen for at sikre, at den lykkes, og at printeren er klar til at sende og modtage faxer.
3. Prøv at sende eller modtage en testfax.
  - Brug den telefonledning, der fulgte med printeren. Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning mellem telefonstikket i væggen og enheden, er det ikke sikkert, at du kan sende og modtage faxer. Kør faxtesten igen, når du har sat den telefonledning, der fulgte med printeren, i.
  - Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsendelse og faxmodtagelse. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik på væggen). Prøv at fjerne fordeleren og slutte printeren direkte til vægstikket.

### Testen "Using Correct Type of Phone Cord with Fax" mislykkedes

**Løsning:**

- Kontroller, at du bruger den telefonledning, der fulgte med, til at slutte printeren til vægstikket. Den ene ende af telefonledningen skal sættes i

porten mærket 1-LINE bag på printeren, og den anden ende i vægstikket som vist i illustrationen.



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren til tilslutning til "1-LINE"-porten

Hvis den telefonledning, der er leveret sammen med printeren, ikke er lang nok, kan du bruge et samlestik til at forlænge den. Du kan købe et samlestik i en elektronikbutik, der handler med telefontilbehør. Du får også brug for en anden telefonledning, hvilket kan være en almindelig telefonledning, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

- Kontroller forbindelsen mellem telefonstikket i væggen og printeren for at sikre, at telefonledningen er i orden.
- Brug den telefonledning, der fulgte med printeren. Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning mellem telefonstikket i væggen og enheden, er det ikke sikkert, at du kan sende og modtage faxer. Kør faxtesten igen, når du har sat den telefonledning, der fulgte med printeren, i.
- Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsendelse og faxmodtagelse. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik på væggen). Prøv at fjerne fordeleren og slutte printeren direkte til vægstikket.

## Testen "Dial Tone Detection" mislykkedes

### Løsning:

- Andet udstyr, der bruger samme telefonlinje som printeren, kan være skyld i, at testen mislykkes. Hvis du vil finde ud af, om andet udstyr er årsag til et problem, skal du frakoble alt andet end printeren fra telefonlinjen og køre testen igen. Hvis **Test af Registrering af klartone** gennemføres uden andet udstyr, giver noget af det andet udstyr anledning til problemet. Tilføj det øvrige udstyr et ad gangen, og kør testen hver gang, indtil du finder ud af, hvilket udstyr der forårsager problemet.
- Prøv at tilslutte en telefon og en telefonledning, du ved virker, til det vægstik, der bruges til printeren, og tjek, om der er en klartone. Kontakt telefonselskabet for at få dem til at kontrollere telefonlinjen, hvis ikke der høres en klartone.
- Kontroller, at printeren er sluttet korrekt til telefonstikket på væggen. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.
- Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsendelse og faxmodtagelse. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik på væggen). Prøv at fjerne fordeleren og slutte printeren direkte til vægstikket.
- Hvis det aktuelle telefonsystem ikke bruger en standardklartone, f.eks. visse PBX-systemer, kan det medføre, at testen mislykkes. Dette vil ikke give problemer med at sende eller modtage fax. Prøv at sende eller modtage en testfax.
- Kontroller, at indstillingen for land/område er korrekt for det aktuelle land/område. Hvis land/område ikke er indstillet eller er indstillet forkert, kan testen mislykkes, og du kan få problemer med at sende og modtage faxer.
- Printeren skal tilsluttes en analog telefonforbindelse, da du ellers ikke kan sende eller modtage faxer. Du kan kontrollere, om telefonlinjen er digital, ved at slutte en normal analog telefon til linjen og lytte efter en klartone. Hvis du ikke hører en normal klartone, kan telefonlinjen være beregnet til digital telefoni. Slut printeren til en analog telefonlinje, og prøv at sende eller modtage en fax.
- Brug den telefonledning, der fulgte med printeren. Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning mellem telefonstikket i væggen og enheden, er det ikke sikkert, at du kan sende og modtage faxer. Kørtaxtesten igen, når du har sat den telefonledning, der fulgte med printeren, i.

Når du har løst eventuelle problemer, skal du køre taxtesten igen for at sikre dig, at den lykkes, og at printeren er klar til faxafsendelse/faxmodtagelse. Hvis testen **Registrering af ringetone** fortsat mislykkes, skal du kontakte telefonselskabet og bede dem kontrollere telefonlinjen.

---



## Testen "Fax Line Condition" mislykkes

### Løsning:

- Printeren skal tilsluttes en analog telefonforbindelse, da du ellers ikke kan sende eller modtage faxer. Du kan kontrollere, om telefonlinjen er digital, ved at slutte en normal analog telefon til linjen og lytte efter en klartone. Hvis du ikke hører en normal klartone, kan telefonlinjen være beregnet til digital telefoni. Slut printeren til en analog telefonlinje, og prøv at sende eller modtage en fax.
- Kontroller forbindelsen mellem telefonstikket i væggen og printeren for at sikre, at telefonledningen er i orden.
- Kontroller, at printeren er sluttet korrekt til telefonstikket på væggen. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.
- Andet udstyr, der bruger samme telefonlinje som printeren, kan være skyld i, at testen mislykkes. Hvis du vil finde ud af, om andet udstyr er årsag til et problem, skal du frakoble alt andet end printeren fra telefonlinjen og køre testen igen.
  - Hvis **Test af faxlinjens tilstand** gennemføres uden andet udstyr, giver noget af det andet udstyr anledning til problemet. Tilføj det øvrige udstyr et ad gangen, og kør testen hver gang, indtil du finder ud af, hvilket udstyr der forårsager problemet.
  - Hvis **Test af faxlinjens tilstand** også mislykkes, når det andet udstyr ikke er tilsluttet, skal du slutte printeren til en fungerende telefonlinje og fortsætte med fejlfindingsoplysningerne i dette afsnit.
- Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsendelse og faxmodtagelse. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik på væggen). Prøv at fjerne fordeleren og slutte printeren direkte til vægstikket.
- Brug den telefonledning, der fulgte med printeren. Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning mellem telefonstikket i væggen og enheden, er det ikke sikkert, at du kan sende og modtage faxer. Kør faxtesten igen, når du har sat den telefonledning, der fulgte med printeren, i.

Når du har løst eventuelle problemer, skal du køre faxtesten igen for at sikre dig, at den lykkes, og at printeren er klar til faxafsendelse/faxmodtagelse. Hvis testen af **faxlinjeforhold** fortsat mislykkes, og du har problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse, skal du kontakte telefonselskabet og bede dem kontrollere telefonlinjen.

---

## Displayet viser, at telefonrøret er taget af

**Løsning:** Du bruger en forkert type telefonledning. Sørg for at bruge den telefonledning, der fulgte med printeren, til at slutte printeren til telefonlinjen. Hvis den telefonledning, der er leveret sammen med printeren, ikke er lang nok, kan du bruge et samlestik til at forlænge den. Du kan købe et samlestik i en elektronikbutik, der handler med telefонтilbehør. Du får også brug for en anden



telefonledning, hvilket kan være en almindelig telefonledning, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

---

**Løsning:** Andet udstyr på samme telefonlinje som printeren kan være i brug. Kontroller, at ingen lokaltelefoner (telefoner på den samme linje, men som ikke er tilsluttet printeren) eller andet udstyr er i brug eller taget af. Du kan f.eks. ikke bruge printeren til faxafsendelse/faxmodtagelse, hvis røret på en lokaltelefon er taget af, eller hvis du bruger computerens opkaldsmodem til at sende en e-mail eller gå på internettet.

---

### **Printeren har problemer med at sende og modtage faxer**

**Løsning:** Printeren skal være tændt. Se på printerens display. Hvis displayet er tomt, og  (afbryderen) ikke lyser, er printeren slukket. Kontroller, at netledningen er korrekt tilsluttet printeren og en stikkontakt. Tryk på  (afbryderen) for at tænde printeren.

Når printeren er tændt, anbefales det at vente fem minutter, inden du sender eller modtager en fax. Printeren kan ikke sende eller modtage fax, mens den initialiseres efter at være blevet tændt.

---

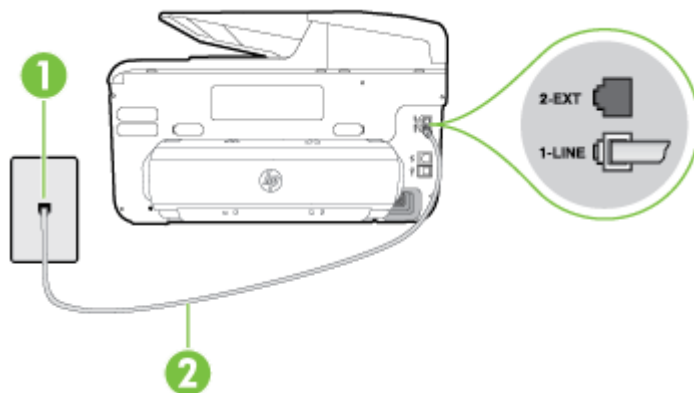
**Løsning:** Hvis Fax til pc eller Fax til Mac er aktiveret, kan du måske ikke sende og modtage faxer, hvis faxhukommelsen er fuld (størrelsen afhænger af printerens hukommelse).

---

### **Løsning:**

- Kontroller, at du bruger den telefonledning, der fulgte med, til at slutte printeren til vægstikket. Den ene ende af telefonledningen skal sættes i

porten mærket 1-LINE bag på printeren, og den anden ende i vægstikket som vist i illustrationen.



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren til tilslutning til "1-LINE"-porten

Hvis den telefonledning, der er leveret sammen med printeren, ikke er lang nok, kan du bruge et samlestik til at forlænge den. Du kan købe et samlestik i en elektronikbutik, der handler med telefontilbehør. Du får også brug for en anden telefonledning, hvilket kan være en almindelig telefonledning, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

- Prøv at tilslutte en telefon og en telefonledning, du ved virker, til det vægstik, der bruges til printeren, og tjek, om der er en klartone. Kontakt det lokale telefonselskab for at få hjælp, hvis ikke der høres en klartone.
- Andet udstyr, der bruger den samme telefonlinje som printeren, kan være i brug. Du kan f.eks. ikke bruge printeren til faxafsendelse/faxmodtagelse, hvis røret på en lokaltelefon er taget af, eller hvis du bruger computerens opkaldsmodem til at sende en e-mail eller gå på internettet.
- Tjek, om en anden proces har forårsaget en fejl. Kontroller, om der er en fejlmeddelelse på displayet eller på computerskærmen, der angiver problemet, og hvordan du løser det. Hvis der er opstået en fejl, kan printeren ikke sende eller modtage faxmeddelelser, før problemet er løst.
- Der kan være støj på telefonlinjen. Telefonlinjer med dårlig lyd kvalitet (støj) kan give problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse. Du kan kontrollere lyd kvaliteten af telefonlinjen ved at slutte en telefon til telefonstikket i væggen og lytte efter statisk eller anden støj. Deaktiver **Fejlretningstilstand** (ECM) og prøv at faxe igen, hvis du hører støj. Du kan finde flere oplysninger om ændring af ECM i [Afsendelse af en fax i fejlretningstilstand](#). Kontakt telefonselskabet, hvis problemet stadig er der.
- Hvis du bruger en DSL-tjeneste, skal du sikre dig, at der er tilsluttet et DSL-filter, da du ellers ikke kan sende og modtage faxmeddelelser. Se [Opsætning B: Opsætning af printeren med DSL](#) for at få flere oplysninger.

- Kontroller, at printeren ikke er tilsluttet et vægstik, der er beregnet til digitaltelefoner. Du kan kontrollere, om telefonlinjen er digital, ved at slutte en normal analog telefon til linjen og lytte efter en klartone. Hvis du ikke hører en normal klartone, kan telefonlinjen være beregnet til digital telefoni.
- Hvis du bruger et PBX-system (Private Branch eXchange) eller en ISDN-konverter/terminaladapter (Integrated Services Digital Network), skal du kontrollere, at printeren er sluttet til den rette port, og at terminaladapteren er indstillet korrekt til dit land/område, hvis det er muligt. Se Opsætning C: Opsætning af printeren med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje for at få flere oplysninger.
- Hvis printeren bruger samme telefonlinje som en DSL-tjeneste, er DSL-modemmet muligvis ikke korrekt jordforbundet. Hvis DSL-modemmet ikke er korrekt jordforbundet, kan det give støj på telefonlinjen. Telefonlinjer med dårlig lyd kvalitet (støj) kan give problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse. Du kan kontrollere telefonlinjens lyd kvalitet ved at slutte en telefon til telefonstikket i væggen og lytte efter statisk eller anden støj. Hvis du hører støj, skal du slukke for DSL-modemmet og slukke helt for strømmen i mindst 15 minutter. Tænd for DSL-modemmet igen, og lyt efter klartonen.



**Bemærk!** Du kan muligvis opleve statisk støj på telefonlinjen igen på et senere tidspunkt. Gentag processen, hvis printeren holder op med at modtage og sende fax.

Kontakt telefonselskabet, hvis der stadig er støj på telefonlinjen. Din DSL-udbyder kan fortælle dig, hvordan du slår DSL-modemmet fra.

- Hvis du bruger en telefonlinjefordeler, kan det give problemer med faxafsendelse og faxmodtagelse. (En telefonlinjefordeler er et 2-ledet stik, der tilsluttes et telefonstik på væggen). Prøv at fjerne fordeleren og slutte printeren direkte til vægstikket.

---

## Printeren har problemer med at sende en fax manuelt

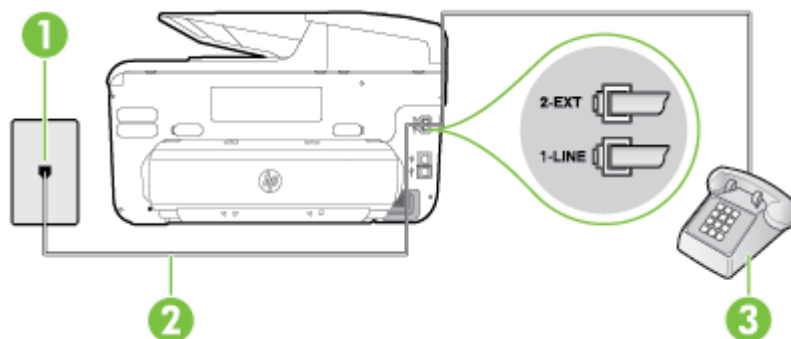
### Løsning:



**Bemærk!** Denne mulige løsning gælder kun i de lande/områder, hvor der ligger en 2-leders telefonledning i kassen med printeren, blandt andet: Argentina, Australien, Brasilien, Canada, Chile, Kina, Colombia, Grækenland, Indien, Indonesien, Irland, Japan, Korea, Latinamerika, Malaysia, Mexico, Filippinerne, Polen, Portugal, Rusland, Saudi-Arabien, Singapore, Spanien, Taiwan, Thailand, USA, Venezuela og Vietnam.


- Den telefon, du bruger til at starte faxopkaldet, skal være direkte forbundet til printeren. Telefonen skal være tilsluttet direkte til den port, der er mærket

2-EXT på printeren, som vist i illustrationen, for at du kan sende en fax manuelt.



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren til tilslutning til "1-LINE"-porten
3	Telefon

- Hvis du sender en fax manuelt fra den telefon, der er sluttet direkte til printeren, skal du bruge tastaturet på telefonen til at sende faxen. Du kan ikke bruge kontrolpanelets display.

 **Bemærk!** Hvis du anvender et serielt telefonsystem, skal du tilslutte telefonen direkte oven på det printerkabel, der er udstyret med et vægstik.

## Printeren kan ikke modtage faxer, men den kan godt sende faxer

### Løsning:

- Hvis du ikke bruger en bestemt ringetonetjeneste, skal funktionen **Ringemønster for svar** på printeren sættes til **Alle ringninger**. Se [Ændring af ringemønster for svar](#) for at få flere oplysninger.
- Hvis **Auto-svar** er sat til **Fra**, skal du modtage faxerne manuelt; ellers modtager printeren ikke faxer. Der er oplysninger om manuel modtagelse af faxer i [Manuel modtagelse af en fax](#).
- Hvis du har en voicemailtjeneste på samme telefonnummer, som du bruger til faxopkald, bliver du nødt til at modtage fax manuelt og ikke automatisk. Det betyder, at du skal være tilstede og selv besvare indgående faxopkald. Der er oplysninger om opsættelse af printeren, når du benytter en voicemail-tjeneste i [Opsætning F: Delt tale/faxlinje med voicemail](#). Der er oplysninger om manuel modtagelse af faxer i [Manuel modtagelse af en fax](#).

- Hvis du har et computeropekaldsmodem på samme telefonlinje som printeren, skal du kontrollere, at softwaren, der fulgte med modemmet, ikke er indstillet til at modtage faxmeddelelser automatisk. Modemer, der er konfigureret til at modtage fax automatisk, overtager telefonlinjen og modtager alle indgående fax, hvilket forhindrer printeren i at modtage faxopkald.
- Hvis du har en telefonsvarer på samme telefonlinje som printeren, kan det give følgende problemer:
  - Telefonsvareren er måske ikke konfigureret til at fungere sammen med printeren.
  - Din besked på telefonsvareren kan være for lang eller for høj til, at printeren kan registrere faxtoner, hvilket kan få afsenderfaxmaskinen til at afbryde forbindelsen.
  - Telefonsvareren har muligvis ikke lang nok pause efter beskeden, så printeren kan nå at registrere faxtoner. Dette problem er mest udbredt med digitale telefonsvarere.

Følgende handlinger kan hjælpe med til at løse disse problemer:

- Hvis du har en telefonsvarer på den telefonlinje, du også bruger til faxopkald, kan du prøve at slutte telefonsvareren direkte til printeren, som beskrevet i [Opsætning I: Delt tale/faxlinje med en telefonsvarer](#).
- Sørg for, at printeren er sat til at modtage faxer automatisk. Der er oplysninger om opsætning af printeren til modtagelse af faxer manuelt i [Modtagelse af fax](#).
- Kontroller, at **Ring før svar** er indstillet til flere ringninger end telefonsvareren. Se [Angivelse af antal ring før svar](#) for at få flere oplysninger.
- Afbryd telefonsvareren, og prøv at modtage en fax. Hvis du kan sende eller modtage en fax uden telefonsvareren, er det måske telefonsvareren, der forårsager problemet.
- Tilslut telefonsvareren, og indtal din besked på telefonsvareren igen. Optag en besked, der varer ca. 10 sekunder. Tal langsomt og ved lav lydstyrke, når du optager din besked. Efterlad mindst 5 sekunders stilhed efter talebeskeden. Der må ikke være baggrundsstøj, mens du optager perioden med stilhed. Prøv at modtage en fax igen.



**Bemærk!** Nogle digitale telefonsvarere beholder ikke den indspillede stilhed i slutningen af den udgående besked. Afspil beskeden på telefonsvareren for at undersøge dette.

---

- Hvis printeren deler telefonlinje med andre typer telefonudstyr, såsom en telefonsvarer, et computeropkaldsmodem eller en omskifterboks med flere porte, kan niveauet for faxsignalet reduceres. Signalniveauet kan også reduceres, hvis du bruger en fordeler eller tilslutter ekstra kabler for at forlænge telefonledningen. Et reduceret faxsignal kan give problemer ved faxmodtagelse.  
Afmonter alt udstyr bortset fra printeren fra telefonlinjen for at finde ud af, om det andet udstyr giver problemer, og prøv derefter at modtage en fax. Hvis du kan modtage faxmeddelelser uden det øvrige udstyr, giver en eller flere af enhederne problemer. Prøv at tilslutte dem igen en ad gangen og modtage en fax, indtil du identificerer det udstyr, der er årsagen til problemet.
  - Hvis du har et særligt ringemønster til dit faxnummer (brug af en bestemt ringetone-tjeneste via dit telefonselskab), skal du sikre dig, at **Ringemønster for svar** på printeren er indstillet på samme måde. Se [Ændring af ringemønster for svar](#) for at få flere oplysninger.
- 

### Printeren kan ikke sende faxer, men den kan godt modtage faxer

#### Løsning:

- Printeren ringer måske for hurtigt eller for tidligt op. Du skal måske indsætte nogle pauser i talsekvensen. Hvis du f.eks. skal have en ekstern linje, før du trykker telefonnummeret, skal du indsætte en pause efter adgangsnummeret. Hvis dit nummer er 95555555, og 9 giver adgang til en ekstern linje, kan du indsætte pauser på følgende måde: 9-555-5555. Hvis du vil tilføje en pause i det faxnummer, du er ved at oprette, skal du trykke på tasten **mellemrum (#)** flere gange, indtil der vises en bindestreg (-) på displayet.  
Du kan også sende fax via overvåget opkald. På den måde kan du lytte til telefonlinjen, mens du kalder op. Du kan indstille opkaldshastigheden og reagere på prompter, når du kalder op. Se [Afsendelse af en fax ved hjælp af overvåget opkald](#) for at få flere oplysninger.
  - Det nummer, du angav, da du sendte faxen, har ikke det korrekte format, eller der er problemer med modtagerens faxmaskine. Prøv at ringe til faxnummeret fra en telefon, og lyt efter faxtoner. Hvis du ikke kan høre faxtoner, er modtagerfaxmaskinen måske ikke tændt eller tilsluttet, eller en voicemail-tjeneste kan forstyrre modtagerens telefonlinje. Du kan også bede modtageren om at undersøge, om der er problemer med modtagerfaxmaskinen.
-


## Der er optaget faxtoner på min telefonsvarer

### Løsning:

- Hvis du har en telefonsvarer på den telefonlinje, du også bruger til faxopkald, kan du prøve at slutte telefonsvareren direkte til printeren, som beskrevet i Opsætning 1: Delt tale/faxlinje med en telefonsvarer. Hvis du ikke tilslutter telefonsvareren som anbefalet, kan der optages faxtoner på telefonsvareren.
  - Kontroller, at printeren er sat til modtage faxer automatisk, og at indstillingen **Ring før svar** er korrekt. Antallet af ring før svar for printeren skal være højere end antallet af ring før svar for telefonsvareren. Hvis telefonsvareren og printeren er indstillet til det samme antal ring før svar, vil begge enheder besvare opkaldet, og faxtonerne bliver optaget på telefonsvareren.
  - Du kan f.eks. indstille telefonsvareren til få ring og printeren til at svare efter det maksimale antal ring, som enheden understøtter. (Det maksimale antal ringninger afhænger af land/område). I denne opsætning vil telefonsvareren besvare opkaldet, og printeren vil overvåge linjen. Hvis printeren registrerer faxtoner, modtager den faxmeddelelsen. Hvis opkaldet er et taleopkald, vil telefonsvareren indspille den modtagne meddelelse. Se Angivelse af antal ring før svar for at få flere oplysninger.
- 

## Den telefonledning, der fulgte med printeren, er for kort

**Løsning:** Hvis den telefonledning, der er leveret sammen med printeren, ikke er lang nok, kan du bruge et samlestik til at forlænge den. Du kan købe et samlestik i en elektronikbutik, der handler med telefontilbehør. Du får også brug for en anden telefonledning, hvilket kan være en almindelig telefonledning, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

 **Tip!** Hvis der fulgte en 2-ledet teleledningsadapter med, kan du bruge den sammen med en 4-ledet telefonledning, så den bliver længere. Se den medfølgende dokumentation for at få yderligere oplysninger om at bruge den 2-ledede telefonledningsadapter.

---

### Sådan forlænges telefonledningen

1. Sæt den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren, i fordeleren og den anden ende i porten mærket 1-LINE bag på printeren.
  2. Tilslut en anden telefonledning til den åbne port på fordeleren og til telefonstikket på væggen.
- 

## Farvefaxer udskrives ikke

**Årsag:** Funktionen til udskrivning af indgående faxer er slukket.

**Løsning:** Hvis du vil udskrive farvefaxer, skal du sørge for, at funktionen til udskrivning af indgåede faxer i printerens kontrolpanel er aktiveret.

---



## Computeren kan ikke modtage fax (Fax til pc og Fax til Mac)

**Årsag:** Computeren, der er valgt til at modtage faxer, er slukket.

**Løsning:** Sørg for, at computeren, der er valgt til at modtage faxer, er altid er tændt.

---

**Årsag:** Forskellige computere er konfigureret til opsætning og modtagelse af faxer, og én af dem kan være slukket.

**Løsning:** Hvis den computer, der modtager faxer, er forskellig fra den, der er anvendt til opsætning, bør begge computere altid være tændte.

---

**Årsag:** Fax til pc eller Fax til Mac er ikke aktiveret, eller computeren er ikke konfigureret til at modtage fax.

**Løsning:** Aktiver Fax til pc eller Fax til Mac, og sørg for, at computeren er konfigureret til at modtage fax.

---

## Løsning af problemer ved hjælp af webtjenester og HP's websteder

Dette afsnit indeholder løsninger på almindeligt forekommende problemer ved hjælp af webtjenester og HP's websteder.


- [Løsning af problemer ved hjælp af webtjenester](#)
- [Løsning af problemer ved brug af HP-websteder](#)

### Løsning af problemer ved hjælp af webtjenester

Hvis der opstår problemer ved brug af Web Services, f.eks. ePrint og Apps, skal du undersøge følgende:

- Printeren er tilsluttet internettet via en Ethernet-forbindelse eller en trådløs forbindelse.

---

 **Bemærk!** Du kan ikke bruge disse webfunktioner, hvis printeren er tilsluttet via et USB-kabel.

---

- Sørg for, at de nyeste produktopdateringer er installeret på printeren. Se [Opdatering af printeren](#) for at få flere oplysninger.
- Tjek, at Web Services er aktiveret på printeren. Se [Opsætning af webtjenester ved hjælp af printerens kontrolpanel](#) for at få flere oplysninger.
- Kontroller, at netværks-hub'en, switchen eller routeren er tændt og fungerer korrekt.
- Hvis printeren er tilsluttet vha. et Ethernet-kabel, skal du sikre dig, at du ikke har sluttet printeren til netværket vha. en telefonledning eller et crossover-kabel, og at Ethernet-kablet sidder korrekt i printeren. Se [Løsning af problemer i forbindelse med Ethernet-netværk](#) for at få flere oplysninger.
- Hvis du tilslutter printeren via en trådløs forbindelse, skal du sikre dig, at det trådløse netværk fungerer korrekt. Se [Løse problemer med trådløs](#) for at få flere oplysninger.

- Tjek følgende, hvis du bruger HP ePrint:
  - Printerens e-mail-adresse er korrekt.
  - Printerens e-mail-adresse skal være den eneste adresse i feltet "Til" i e-mail-meddelelsen. Hvis der står flere adresser i dette felt, er det ikke sikkert at den/de vedhæftede filer udskrives.
  - Send kun dokumenter, der overholder HP ePrint-kravene. Se Specifikationer for webtjenester for at få flere oplysninger.
- Hvis netværket bruger proxyindstillinger ved tilslutning til internettet, skal du sikre dig, at de proxyindstillinger, du angiver, er gyldige:
  - Tjek indstillingerne for den webbrowser, du benytter (f.eks. Internet Explorer, Firefox, eller Safari).
  - Spørg it-administratoren eller den person, der har opsat firewallen. Hvis de proxyindstillinger, der benyttes af firewallen, er blevet ændret, skal du opdatere disse indstillinger via printerens kontrolpanel. Hvis ikke indstillingerne opdateres, vil du ikke kunne bruge Web Services. Se Opsætning af webtjenester ved hjælp af printerens kontrolpanel for at få flere oplysninger.

---

 **Tip!** Du kan få yderligere hjælp til opsætning og brug af webtjenester ved at gå til HP Connected ([www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com)).

---


## Løsning af problemer ved brug af HP-websteder

Tjek følgende, hvis du har problemer med at bruge HP-websteder via computeren:

- Kontroller, at den computer, du bruger, er tilsluttet til internettet.
- Kontroller, at webbrowseren lever op til minimumssystemkravene. Se HP-webstedsspecifikationer for at få flere oplysninger.
- Hvis din webbrowser bruger proxy-indstillinger til at oprette forbindelse til internettet, skal du prøve at deaktivere disse indstillinger. Se dokumentationen til din webbrowser for at få flere oplysninger.

## Løs HP Digital Solutions-problemer

---

 **Tip!** Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support), hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

---

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- Løsning af problemer med funktionen HP Digitalt arkiv
- Løsning af problemer med HP digital fax

## Løsning af problemer med funktionen HP Digitalt arkiv

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- Almindeligt forekommende problemer
- Kan ikke scanne til netværksmappen

- [Kunne ikke scanne til e-mail](#)
- [Delingsdialogboksen er anderledes, når HP Digitalt Arkiv er konfigureret \(Windows\)](#)

## Almindeligt forekommende problemer

### Scannede billeder beskæres forkert, når der scannes med en automatisk papirstørrelse

Brug den korrekte papirstørrelse, hvis den er tilgængelig, og brug kun den automatiske ved brug af små medier/fotos.

### Printeren er ikke tilsluttet korrekt til netværket

Kontroller, at printeren er indstillet korrekt og tilsluttet netværket:


- Prøv at udskrive et dokument fra printeren.
- Kontroller netværksindstillingerne for printeren, og at den har en gyldig IP-adresse.
- PING printeren, og kontroller, at den svarer. Se dokumentationen til dit operativsystem for at få flere oplysninger.
- Hvis du bruger et Ethernet-kabel til at oprette forbindelsen, skal du sørge for, at det er tilsluttet korrekt i printeren. Du må ikke tilslutte printeren til netværket ved hjælp af en telefonledning eller et krydskabel. Se [Løsning af problemer i forbindelse med Ethernet-netværk](#) for at få flere oplysninger.
- Hvis du bruger en trådløs forbindelse, skal du sikre dig, at det trådløse netværk fungerer korrekt. Se [Løse problemer med trådløs](#) for at få flere oplysninger.

### Det er ikke muligt at finde eller løse servernavnet

Det kan muligvis ikke lade sig gøre at oprette forbindelse til serveren, hvis det servernavn, der er angivet under opsætningen, ikke kan findes til en specifik IP-adresse.

- Prøv at bruge IP-adressen til serveren.
- Når du bruger DNS, skal du sørge for at gøre følgende:
  - Prøv at anvende fuldstændige DNS-navne.
  - Kontroller, at DNS-serveren er konfigureret korrekt på printeren.

---


 **Tip!** Hvis du for nylig har ændret DNS-indstillingerne, skal du slukke og tænde for printeren.

---

Kontakt netværksadministratoren eller den person, som opsætter netværket for at få flere oplysninger.

### Kan ikke scanne til netværksmappen

---

 **Bemærk!** HP Direct Digital Filing-funktionen understøtter ikke Active Directory.

---

### Computeren, hvor netværksmappen er placeret, er slukket

Sørg for, at computeren, hvor netværksmappen er gemt, er tændt og sluttet til netværket.

### **Netværksmappen er ikke oprettet korrekt**

- Kontrollér, at mappen er oprettet på serveren. Se dokumentationen til dit operativsystem for at få flere oplysninger.
- Kontrollér, at mappen er delt, og at brugeren både kan læse og tilføje tekst til mappen. Hvis du bruger en Mac-computer, skal du sørge for at aktivere SMB-deling. Se dokumentationen til dit operativsystem for at få flere oplysninger.
- Sørg for, at mappenavnet kun bruger bogstaver og tegn, der understøttes af operativsystemet. Se dokumentationen til operativsystemet for at få flere oplysninger.
- Kontrollér, at mappenavnet er angivet i det rigtige format i HP-softwaren. Se oplysningerne i guiden eller installationsassistenten for at få flere oplysninger.
- Sørg for, at der er angivet et gyldigt brugernavn og en gyldig adgangskode. Se oplysningerne i guiden eller installationsassistenten for at få flere oplysninger.

### **Disken er fyldt**

Kontrollér, at der er tilstrækkelig ledig plads på den server, hvor netværksmappen ligger.

### **Printeren kan ikke oprette et entydigt filnavn med det tildelte præfiks og suffiks, eller filnavnets præfiks er ikke angivet korrekt**

- Printerens kan oprette op til 9.999 filer med det samme præfiks og suffiks. Hvis du har scannet mange filer til en mappe, skal du ændre præfikset.
- Kontrollér, at der kun anvendes bogstaver eller tegn, der understøttes af operativsystemet, i filnavnets præfiks. Se dokumentationen til operativsystemet for at få flere oplysninger.

### **Kunne ikke scanne til e-mail**

#### **E-mail-profilen er ikke angivet korrekt**

Sørg for, at der er angivet gyldige indstillinger for SMTP-serveren i HP-softwaren. Du kan finde flere oplysninger om indstillingerne for SMT-serveren i dokumentationen fra e-mail-udbyder.

#### **E-mail-meddelelserne sendes til nogle modtagere, men ikke til andre, når der afsendes til flere modtagere**

E-mail-adresserne er muligvis ikke korrekte eller genkendes muligvis ikke af e-mail-serveren. Sørg for, at e-mail-adresserne til alle e-mail-modtagere er angivet korrekt i HP-softwaren. Kontrollér din indbakke for at se, om der er beskeder om fejl fra e-mail-serveren.

#### **Sender store e-mail-meddelelser**

Nogle e-mail-servere er konfigureret til at afvise e-mail-meddelelser, der er større end en forudbestemt størrelse. Du kan finde ud af, om din e-mail-server har en maksimumgrænse på filstørrelse i dokumentationen, fra din e-mail-udbyder. Hvis e-mail-serveren ikke har en sådan grænse, skal du ændre maksimumstørrelsen for filer vedhæftet e-mail i profilen til udgående e-mail til en værdi, som er mindre end e-mail-serverens.

## **Delingsdialogboksen er anderledes, når HP Digitalt Arkiv er konfigureret (Windows)**

Hvis du bruger en computer, som kører Windows XP, kan du indstille mapper ved hjælp af SFS (Simple File Sharing). En mappe, der konfigureres ved hjælp af SFS, deles anonymt: Det er ikke nødvendigt at angive et brugernavn eller en adgangskode, og alle brugere kan læse eller skrive til mappen. Derudover er den dialogboks, der bruges til at aktivere deling, anderledes end standarddialogboksen til deling i Windows.

For at sikre de data, der er sendt fra printeren, understøtter guiden Scan til netværksmappe imidlertid ikke SFS, og computeren viser standarddialogboksen til deling i stedet for SFS-dialogboksen. Se dokumentationen til dit operativsystem for at få flere oplysninger.

## **Løsning af problemer med HP digital fax**



**Bemærk!** Fax til netværksmappe understøtter ikke Active Directory.

---

### **Computeren, hvor netværksmappen er placeret, er slukket**

Hvis du bruger Fax til netværksmappe, skal du sikre dig, at den computer, der er valgt til at modtage faxer, til enhver tid er tændt og sluttet til netværket.

### **Netværksmappen er ikke oprettet korrekt**

Hvis du bruger Fax til netværksmappe, skal du bekræfte følgende:

- Kontrollér, at mappen er oprettet på serveren. Se dokumentationen til dit operativsystem for at få flere oplysninger.
- Kontrollér, at mappen er delt, og at brugeren både kan læse og tilføje tekst til mappen. Hvis du bruger en Macintosh-computer, skal du sørge for at aktivere SMB-deling. Se dokumentationen til dit operativsystem for at få flere oplysninger.
- Sørg for, at mappenavnet kun bruger bogstaver og tegn, der understøttes af operativsystemet. Se dokumentationen til operativsystemet for at få flere oplysninger.
- Kontroller, at mappenavnet er angivet i det rigtige format i HP-softwaren. Se oplysningerne i guiden eller installationsassistenten for at få flere oplysninger.
- Sørg for, at der er angivet et gyldigt brugernavn og en gyldig adgangskode. Se oplysningerne i guiden eller installationsassistenten for at få flere oplysninger.


### **Fejltilstande forstyrrer HP digital fax**

Hvis printeren er konfigureret til at udskrive indgående faxer, men der ikke er mere papir, skal du lægge papir i. Når de indgående faxer er udskrevet, gemmes de i netværksmappen eller videresendes til den angivne e-mail-adresse, når de er udskrevet.

### Den interne hukommelse er fuld

Hvis den interne hukommelse i printeren er fuld, kan du hverken sende eller modtage faxer. Følg vejledningen på printerens kontrolpanel, hvis hukommelsen fyldes op med for mange faxer, der ikke er blevet gemt.

---

 **Forsigtig!** Hvis du rydder faxloggen og den interne hukommelse, slettes eventuelle faxer i hukommelsen, der ikke er gemt, også.

---

### Forkert dato og klokkeslæt på faxer


Hvis du er i et land/område, hvor der er sommertid, afspejlet klokkeslætstempelt på faxer muligvis ikke den korrekte tid for din tidszone. Desuden kan standardfilnavnene på de faxer, der er arkiveret (og som indeholder et klokkeslætstempel), også være ændret.

Du kan se, hvornår faxerne blev modtaget ved at udskrive faxloggen via printerens kontrolpanel.

Brug den integrerede webserver til at ændre klokkeslættet i forbindelse med sommertid.


- Åbn EWS'en. Se [Sådan åbnes den integrerede webserver](#) for at få flere oplysninger.
- Klik på fanen **Indstillinger**, og klik derefter på **Dato og klokkeslæt** under **Præferencer**.
- Vælg den tidszone, der passer til den rigtige tid (typisk en tidszone, som er en time foran din egen).


---

 **Bemærk!** Når dit land/områder vender tilbage til normaltid, skal du skifte tidszonen, så den afspejler din tidszone.

---

## Løsning af problemer med hukommelsesenheden

 **Tip!** Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support), hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

 **Bemærk!** Hvis du starter en handling med hukommelsesenheden fra en computer, kan du finde oplysninger om fejlfinding i hjælpen til softwaren.

- 
- [Printeren kan ikke læse hukommelsesenheden](#)
  - [Printeren kan ikke læse fotoene på hukommelsesenheden](#)

### Printeren kan ikke læse hukommelsesenheden

- **Kontroller hukommelsesenheden**
  - Kontroller, at hukommelsesenheden er en understøttet type. Se [Specifikationer for hukommelsesenhed](#) for at få flere oplysninger.
  - Nogle hukommelsesenheder er udstyret med en kontakt, der styrer brugen af dem. Kontroller, at kontakten er sat, således at hukommelsesenheden kan læses.

- Undersøg hukommelsesenheden for snavs, eller om der er materiale, som lukker et hul eller ødelægger en metalkontakt. Rens kontakterne med en fnugfri klud og en lille mængde isopropylalkohol.
- Tjek, at hukommelsesenheden fungerer korrekt ved at teste den sammen med andre enheder. Selvom du kan åbne filerne fra en computer, fungerer enheden muligvis ikke sammen med printeren.
- **Kontroller hukommelsesenhedens holder**  
Kontroller, at hukommelsesenheden er sat helt ned i den korrekte holder. Se Isæt hukommelsesenhed. for at få flere oplysninger.


## Printeren kan ikke læse fotoene på hukommelsesenheden

### Kontroller hukommelsesenheden

Hukommelsesenheden kan være beskadiget.

## Løsning af problemer i forbindelse med Ethernet-netværk


---

 **Tip!** Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support), hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

---

Udfør et eller flere af følgende trin, hvis ikke du kan slutte printeren til et Ethernet-netværk.

---

 **Bemærk!** Når du har rettet eventuelle fejl i det følgende, skal du køre installationsprogrammet igen.

---

- Generel netværksfejlfinding

### Generel netværksfejlfinding

Hvis ikke du kan installere den HP-software, der blev leveret med printeren, skal du kontrollere at:

- Alle kabler til computeren og printeren er tilsluttet korrekt.
- Netværket fungerer, og netværks-hub'en, -switchen eller -routeren er tændt.
- Alle programmer, herunder antivirusprogrammer, anti-spywareprogrammer og firewalls, er lukket eller deaktiveret på computere, der kører Windows.
- Printeren er installeret i det samme undernet som de computere, der bruger printeren.

## Løse problemer med trådløs


Dette afsnit indeholder oplysninger om løsning af problemer, der kan opstå, når du tilslutter printeren til dit trådløse netværk.


Følg disse forslag i den angivne rækkefølge. Start med forslagene i afsnittet "Grundlæggende fejlfinding for trådløs". Hvis der fortsat er problemer, skal du følge forslagene i afsnittet "Avanceret fejlfinding for trådløs".

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Grundlæggende fejlfinding i forbindelse med trådløs](#)
- [Avanceret fejlfinding i forbindelse med trådløs](#)
- [Efter løsning af problemerne](#)

---


 **Tip!** Du kan finde yderligere oplysninger om afhjælpning af problemer med trådløs kommunikation i HP Wireless Printing Center på [www.hp.com/go/wirelessprinting](http://www.hp.com/go/wirelessprinting).

 **Bemærk!** Følg vejledningen under [Efter løsning af problemerne](#), når du har løst problemet.

---


## Grundlæggende fejlfinding i forbindelse med trådløs

---

 **Bemærk!** Hvis du ikke har konfigureret printerens trådløse forbindelse, skal du bruge HP-softwaren til at gennemføre konfigurationen. Der er flere oplysninger i .

---


Gennemgå følgende trin i den angivne rækkefølge.

 **Tip!** Hvis du bruger en computer med Windows, skal du bruge HP Print and Scan Doctor til at diagnosticere problemer og få hjælp til at installere og bruge HP-printere på hjemmenetværk. Du kan også besøge HP's center for trådløs udskrivning på ([www.hp.com/go/wirelessprinting](http://www.hp.com/go/wirelessprinting)).


---

### Trin 1 – Kontroller, om indikatoren for trådløs (802.11) er tændt

Indikatoren for den trådløse forbindelse på printerens kontrolpanel viser statussen for den trådløse funktion.

Aktiver trådløs ved at trykke på  (højre pil), tryk på **Opsætning**, tryk på **Netværk**, tryk på **Trådløs radio**, og vælg derefter **Ja**.

---

 **Bemærk!** Hvis printerens understøtter Ethernet-netværk, må Ethernet-kablet ikke være tilsluttet enheden. Når der tilsluttes et Ethernet-kabel, deaktiveres printerens trådløse funktioner.

---


### Trin 2 – Genstart komponenterne i det trådløse netværk

Sluk routeren og printerens, og tænd dem i følgende rækkefølge: Routeren først og derefter printerens. Hvis det fortsat ikke er muligt at oprette forbindelse til netværket, skal du slukke routeren, printerens og din computer. Det kan nogle gange hjælpe at slukke for strømmen og derefter tænde igen for at løse et problem med netværkskommunikationen.

### Trin 3 – Kør udskrivningstesten for trådløst netværk

Kør udskrivningstesten for det trådløse netværk i forbindelse med problemer med trådløst netværk. Hvis der registreres et problem, omfatter den udskrevne rapport anbefalinger, der kan være med til at løse problemet.



---

 **Tip!** Hvis udskrivningstesten for det trådløse netværk indikerer, at signalet er svagt, kan du prøve at flytte printerens tættere på den trådløse router.

---



## Sådan udskriver du testsiden for det trådløse netværk

1. Tryk på  (højre pil), tryk på **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.
2. Tryk på  (pil ned), og vælg derefter **Udskriv test af trådløst**.

## Avanceret fejlfinding i forbindelse med trådløs

Hvis du har prøvet forslagene under Grundlæggende fejlfinding i forbindelse med trådløs og stadig ikke kan oprette forbindelse mellem printeren og det trådløse netværk, kan du prøve følgende forslag i den angivne rækkefølge:

- Trin 1 – Kontroller, at din computer er tilsluttet netværket.
- Trin 2 – Kontroller, at printeren er tilsluttet dit netværk.
- Trin 3 – Kontroller, at computeren ikke har forbindelse til netværket over et virtuelt privat netværk (VPN).
- Trin 4 – Kontroller, at printeren er online og klar
- Trin 5 – Kontroller, at den trådløse version af printeren er valgt som standardprinter (kun Windows).
- Trin 6 – Kontrollér, om firewallsoftwaren blokerer kommunikationen


### Trin 1 – Kontroller, at din computer er tilsluttet netværket.

Tjek, at computeren er tilsluttet dit netværk – enten et Ethernet-netværk eller et trådløst netværk. Du kan kun bruge printeren via netværket, hvis computeren er tilsluttet netværket.

### Sådan kontrollerer du en Ethernet-forbindelse

Mange computere har indikatorlamper ved siden af porten, hvor Ethernet-kablet er sluttet til din computer. Hvis lamperne ikke er tændt, skal du igen prøve at tilslutte Ethernet-kablet til computeren og routeren. Hvis der fortsat ikke er lys, kan det være en problem med routeren, Ethernet-kablet eller din computer.

---

 **Bemærk!** Mac-computere har ikke indikatorlamper. Hvis du vil kontrollere Ethernet-tilslutningen på en Mac-computer, skal du klikke på **System Preferences (Systempræferencer)** i dokken og derefter klikke på **Netværk**. Hvis Ethernet-tilslutningen fungerer korrekt, vises **Indbygget Ethernet** i listen over tilslutninger sammen med IP-adressen og andre statusoplysninger. Hvis **Built-in Ethernet (Indbygget Ethernet)** ikke vises i listen, kan der være en problem med routeren, Ethernet-kablet eller din computer. Klik på knappen **Hjælp** i vinduet for at få flere oplysninger.

---

## Sådan tjekkes en trådløs forbindelse

1. Kontrollér, at computerens trådløse forbindelse er aktiveret. (Se den dokumentation, der fulgte med din computer, for at få yderligere oplysninger.)
2. Hvis ikke du bruger et entydigt navn til det trådløse netværk (SSID), har din trådløse computer muligvis oprettet forbindelse til andet netværk i nærheden. Følgende kan hjælpe dig med at fastslå, om computeren har forbindelse til dit netværk:


### Windows

- a. Klik på **Start** og **Kontrolpanel**, peg på **Netværksforbindelser**, og klik derefter på **Vis netværksstatus og Opgaver**.  
– Eller –  
Klik på **Start**, vælg **Indstillinger**, klik på **Kontrolpanel**, dobbeltklik på **Netværksforbindelser**, klik på menuen **Vis**, og vælg **Detaljer**.  
Lad netværksdialogboksen være åben, når du fortsætter med næste trin.
- b. Træk netledningen ud af den trådløse router. Tilslutningsstatus for din computer ændres til **Ikke tilsluttet**.
- c. Sæt netledningen i den trådløse router igen. Status for forbindelsen ændres nu til **Tilsluttet**.

### Mac OS X

- ▲ Klik på AirPort-ikonet på menulinjen øverst i skærbilledet. Fra den viste menu kan du afgøre, om Airport er slået til, og hvilket trådløst netværk din computer er tilsluttet.


---

 **Bemærk!** Yderligere oplysninger om din AirPort-tilslutning kan du få ved at klikke på **System Preferences (Systempræferencer)** i dokken og derefter klikke på **Netværk**. Hvis den trådløse tilslutningen fungerer korrekt, vises en grøn prik ved siden af AirPort i listen over tilslutninger. Klik på knappen **Hjælp** i vinduet for at få flere oplysninger.

---

Kontakt den person, der har konfigureret dit netværk, eller producenten af routeren, hvis du ikke kan slutte computeren til netværket, da der kan være et hardwareproblem med routeren eller computeren.

---


 **Tip!** Hvis du kan få adgang til internettet og bruger en computer, der kører Windows, kan du også bruge HP Network Assistant for at få hjælp til opsætning af et netværk. Du finder værktøjet på [www.hp.com/sbso/wireless/tools-setup.html?jumpid=reg\\_R1002\\_USEN](http://www.hp.com/sbso/wireless/tools-setup.html?jumpid=reg_R1002_USEN). (Dette webstedet er kun tilgængeligt på engelsk).

---

## Trin 2 – Kontroller, at printeren er tilsluttet dit netværk.

Hvis printeren ikke er tilsluttet det samme netværk som computeren, kan printeren ikke bruges over netværket. Følg trinene i dette afsnit for at finde ud af, om printeren er tilsluttet det korrekte netværk.

---

 **Bemærk!** Hvis den trådløse router eller Apple AirPort basisstation bruger et skjult SSID, kan printeren ikke automatisk registrere netværket.

---

### A: Kontroller, at printeren er tilsluttet netværket

1. Hvis HP-enheden understøtter Ethernet-netværk og er tilsluttet et Ethernet-netværk, skal du kontrollere, at der ikke er tilsluttet et Ethernet-kabel bag på printeren. Hvis der sidder et Ethernet-kabel bag på enheden, er den trådløse tilslutning deaktiveret.
2. Hvis printeren har forbindelse til et trådløst netværk, kan du udskrive netværkskonfigurationssiden. Se [Netværkskonfigurationssiden](#) for at få flere oplysninger.
3. Tjek netværksstatus og URL på den udskrevne side:

Netværksstatus	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hvis netværksstatus er Klar, er printeren tilsluttet et netværk og klar.</li><li>• Hvis netværksstatus er Offline, er printeren ikke tilsluttet et netværk. Kør udskrivningstesten for det trådløse netværk (ved hjælp af vejledningen i begyndelsen af dette afsnit), og følg anbefalingerne.</li></ul>
URL-adresse	Den her viste URL, er den netværksadresse, som routeren har tildelt printeren. Du skal bruge den til at oprette forbindelse til den integrerede webserver.


Du finder oplysninger om tilslutning af printeren til et trådløst netværk i [Konfigurere printeren til trådløs kommunikation](#).

### B: Prøv, om du kan få adgang til den integrerede webserver (EWS)

Efter du har konstateret, at både computeren og printeren har aktive forbindelser til et netværk, kan du undersøge, om de befinder sig på det samme netværk, ved at åbne printerens integrerede webserver (EWS). Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.

#### Sådan får du adgang til den integrerede webserver

1. Åbn den integrerede webserver på computeren. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.

 **Bemærk!** Hvis du bruger en proxy-server i browseren, skal den muligvis deaktiveres, for at du kan få adgang til den integrerede webserver.

2. Hvis du kan åbne den integrerede webserver, kan du prøve at udskrive på printeren over netværket for at se, om netværksopsætningen er i orden.


Hvis du ikke kan åbne den integrerede webserver eller stadig har problemer med at bruge printeren over netværket, skal du fortsætte til næste afsnit om firewalls.

### Trin 3 – Kontroller, at computeren ikke har forbindelse til netværket over et virtuelt privat netværk (VPN).

Et virtuelt privat netværk (VPN) er et computernetværk, der bruger internettet til at få sikker fjernadgang til en organisations netværk. De fleste VPN-tjenester tillader imidlertid ikke adgang til lokale enheder (som din printer) i det lokale netværk, når computeren er tilsluttet et VPN.

Afbryd forbindelsen til VPN'et for at oprette forbindelse til printeren.

---

 **Tip!** Hvis du vil bruge printeren, mens den er tilsluttet VPN'et, skal du slutte printeren til computeren via et USB-kabel. Printeren bruger så USB-forbindelsen og netværksforbindelsen samtidigt.

---

Kontakt netværksadministratoren eller den person, som opsætter det trådløse netværk, for at få flere oplysninger.

#### Trin 4 – Kontroller, at printeren er online og klar

Hvis HP-softwaren er installeret, kan du tjekke printerens status via computeren for at se, om den er i pausetilstand eller offline, så du ikke kan bruge den.

Følg vejledningen til operativsystemet for at kontrollere printerens status:

##### Windows

1. Klik på **Start** og derefter på **Printere** eller **Printere og faxenheder** eller **Enheder og printere**.  
– Eller –  
Klik på **Start**, klik på **Kontrolpanel**, og dobbeltklik derefter på **Printere**.
2. Klik på menuen **Vis**, og klik på **Detaljer**, hvis computerens printere ikke vises med detaljer.
3. Gør ét af følgende, afhængig af printerens status:
  - a. Hvis produktet er **Offline**, skal du højreklikke på det og klikke på **Brug printeren online**.
  - b. Hvis printeren er **Midlertidigt afbrudt**, skal du højreklikke på det og vælge **Fortsæt udskrivning**.
4. Prøv at bruge printeren via netværket.

##### Mac OS X

1. Klik på **Systempræferencer** i dokken, og klik derefter på **Print & fax** eller **Print & scan**.
2. Vælg printeren, og klik derefter på **Åbn printkø**.
3. Klik på **Resume** (Genoptag), hvis jobbet er midlertidigt stoppet.
4. Hvis printeren er sat på pause, skal du klikke på **Resume Printer** (Fortsæt udskrivning).

Hvis du kan bruge printeren, efter du har udført ovenstående trin, men du stadig oplever problemer, når du bruger printeren, kan det være firewallen, der giver problemer. Se [Konfigurere firewallen til at arbejde sammen med printeren](#) for at få flere oplysninger.

Fortsæt til næste afsnit for yderligere fejlfindingstip, hvis du stadig ikke kan bruge printeren i et netværk.


#### Trin 5 – Kontroller, at den trådløse version af printeren er valgt som standardprinter (kun Windows).

Hvis du installerer HP-softwaren igen, opretter installationsprogrammet muligvis en anden version af printerdriveren i mappen **Printere** eller **Printere og faxenheder** eller **Enheder og printere**. Hvis du har problemer med at udskrive eller oprette forbindelse

til printeren, skal du kontrollere, at den rigtige version af printerdriveren er indstillet som standard.

1. Klik på **Start** og derefter på **Printere** eller **Printere og faxenheder** eller **Enheder og printere**.  
– Eller –  
Klik på **Start**, klik på **Kontrolpanel**, og dobbeltklik derefter på **Printere**.
2. Tjek, om den version af printerdriveren, der er i mappen **Printere** eller **Printere og faxenheder** eller **Enheder og printere** er tilsluttet trådløst.
  - a. Højreklik på printerikonet, og klik derefter på **Egenskaber, Dokumentstandarder** eller **Udskriftsindstillinger**.
  - b. Find en port i listen med en markering under fanen **Porte**.  
Printerdriverversionen til trådløs kommunikation har en **HP network re-discovery port monitor** (Port til detektering af HP-netværksmonitor) som portbeskrivelsen ud for markeringen.
3. Højreklik på printerikonet for den version af printerdriveren, der er tilsluttet trådløst, og vælg **Benyt som standardprinter**.

---

 **Bemærk!** Hvis der er mere end ét ikon i printerappen, skal du højreklikke på printerikonet for den printerdriverversion, der er tilsluttet trådløst, og vælge **Benyt som standardprinter**.

---

### Trin 6 – Kontrollér, om firewallsoftwaren blokerer kommunikationen

Hvis du ikke kan få adgang til EWS og er sikker på, at både computeren og printeren har aktive tilslutninger til det samme netværk, blokerer firewall-sikkerhedssoftwaren muligvis for kommunikationen. Slå midlertidigt den firewall-sikkerhedssoftware fra, der kører på din computer, og prøv derefter at åbne den integrerede netværksserver igen. Hvis du kan åbne den integrerede netværksserver, kan du prøve at udskrive på printeren.

Hvis du kan åbne den integrerede webserver og bruge printeren, når firewallen er deaktiveret, skal du omkonfigurere firewallindstillingerne, så computeren og printeren kan kommunikere med hinanden i netværket. Se [Konfigurere firewallen til at arbejde sammen med printeren](#) for at få flere oplysninger.

Hvis du kan åbne den integrerede netværksserver, men stadig ikke kan bruge printeren, selvom firewall'en er slået fra, kan du prøve at få firewall-softwaren til at genkende printeren. Se den dokumentation, der fulgte med firewall-softwaren, for at få flere oplysninger.

## Efter løsning af problemerne

Når du har løst problemerne og oprettet forbindelse mellem printerens og det trådløse netværk, skal du benytte følgende fremgangsmåde i operativsystemet:

### Windows

1. Klik på **Start** på skrivebordet, vælg **Programmer** eller **Alle programmer**, klik på **HP**, klik på printerens mappe, og klik på **Printeropsætning og software**.  
– Eller –  
Klik på **Printeropsætning og software** på **startskærmen**.
2. Klik på **Opret forbindelse til en ny printer**, og vælg derefter den ønskede forbindelsestype.

### Mac OS X

1. Åbn HP Utility. Se [HP Utility \(Mac OS X\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på ikonet **Applications** (Programmer) på HP Utility-værktøjslinjen, dobbeltklik på **HP Setup Assistant**, og følg derefter vejledningen på skærmen.

## Konfigurere firewallen til at arbejde sammen med printerens

En personlig firewall, som er et sikkerhedsprogram, der kører på computeren, kan blokere for netværkskommunikationen mellem printerens og computeren.

Hvis du oplever nogen af følgende problemer:

- Printerens blev ikke fundet ved installation af HP-software
- Der kan ikke udskrives, udskriftsjobbet sidder fast i køen, eller printerens går offline
- Scanningskommunikationsfejl eller meddelelser om, at scanneren er optaget
- Du kan ikke få vist printerstatus på computeren

Det kan muligvis være firewallen, der forhindrer printerens i at give computerne i netværket besked om, hvor den kan findes.


Hvis du bruger HP-softwaren på en computer, der kører Windows, og ikke kan finde printerens under installation (og du ved, at den findes på netværket), eller du allerede har installeret HP-softwaren og haft problemer, kan du prøve følgende:

- Hvis du lige har installeret HP-softwaren, kan du prøve at slukke printerens og computeren og derefter tænde dem begge igen.
- Hold din sikkerhedssoftware ajour. Mange leverandører af sikkerhedssoftware udsender opdateringer, der løser kendte problemer, med det seneste forsvar mod sikkerhedsstrusler.
- Vælg en medium indstilling, når computeren er sluttet til netværket, hvis din firewall kan indstilles til høj, medium eller lav sikkerhed.
- Prøv at gå tilbage til standardindstillingen, hvis du har ændret nogle af firewall-indstillingerne fra standarden.
- Hvis din firewall har en indstilling for "zone du har tillid til", skal du bruge denne indstilling, når computeren er sluttet til netværket.

- Hvis din firewall har en indstilling for "ingen visning af advarselsmeddelelser" bør du deaktivere den. Når du installerer HP-softwaren og bruger HP-printeren, vises der muligvis meddelelser fra firewall-softwaren, der giver dig mulighed for at tillade eller ophæve blokeringen. Du skal tillade den HP-software, der giver anledning til advarslen. Hvis alarmen giver mulighed for at vælge at huske handlingen eller oprette en regel for den, skal du vælge den. På den måde lærer firewallen, hvad der er tillid til på netværket.
- Der bør højst være én firewall aktiveret på computeren ad gangen. Et eksempel kunne være, at Windows-firewallen, som findes i operativsystemet, og en firewall fra tredjepart kører samtidigt. Computeren bliver ikke mere sikker af, at der kører mere end én firewall ad gangen, og det kan give anledning til problemer.

Besøg [www.hp.com/go/wirelessprinting](http://www.hp.com/go/wirelessprinting), og klik på **Firewall Help** (Hjælp til firewall) i afsnittet **Need Help Troubleshooting?** (Brug for hjælp til fejlfinding?) for at få flere oplysninger om at bruge printeren sammen med personlig firewall-software. I afsnittet med hjælp til firewalls er der også løsninger til kendte problemer med visse firewalls.


---

 **Bemærk!** Ikke alle afsnit af dette websted findes på alle sprog.

---

## Løsning af printerstyringsproblemer


---

 **Tip!** Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support), hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

Dette afsnit indeholder løsninger på almindelige problemer i forbindelse med styring af printeren. Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Den integrerede webserver kan ikke åbnes](#)

---

 **Bemærk!** Hvis du skal bruge en integreret webserver (EWS), skal printeren være tilsluttet et netværk via en Ethernet-forbindelse eller en trådløs forbindelse. Du kan ikke bruge den integrerede webserver, hvis printeren er tilsluttet computeren via et USB-kabel.

---

### Den integrerede webserver kan ikke åbnes


#### Kontroller netværksopsætningen

- Kontroller, at du ikke bruger en telefonledning eller et crossover-kabel til at tilslutte printeren til netværket.
- Kontroller, at netværkskablet er sat rigtigt i printeren.
- Kontroller, at netværks-hub'en, switchen eller routeren er tændt og fungerer korrekt.

#### Kontroller computeren

Kontroller, at computeren, du bruger, er tilsluttet til netværket.

---


 **Bemærk!** Hvis du skal bruge en integreret webserver (EWS), skal printeren være tilsluttet et netværk via en Ethernet-forbindelse eller en trådløs forbindelse. Du kan ikke bruge den integrerede webserver, hvis printeren er tilsluttet computeren via et USB-kabel.

---

### Kontroller din webbrowser


- Kontroller, at webbrowseren lever op til minimumssystemkravene. Se [Specifikationer for integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
- Hvis din webbrowser bruger proxy-indstillinger til at oprette forbindelse til internettet, skal du prøve at deaktivere disse indstillinger. Se dokumentationen til din webbrowser for at få flere oplysninger.
- Sørg for, at JavaScript og cookies er aktiveret i webbrowseren. Se dokumentationen til din webbrowser for at få flere oplysninger.

### Tjek printerens IP-adresse

- Tjek printerens IP-adresse ved at udskrive en netværkskonfigurationsside. Tryk på  (højre pil), vælg **Opsætning**, vælg **Netværk**, og vælg derefter **Udskriv netværksindstillinger**.
- Ping printeren fra kommandoprompten ved hjælp af IP-adressen (Windows) eller Network Utility (Mac OS X). (Network Utility findes i mappen **Applikationer og hjælpeværktøjer** i mappen **Programmer** på harddiskens øverste niveau). Hvis IP-adressen f.eks. er 123.123.123.123, skal du skrive følgende ved kommandoprompten (Windows):  
C:\Ping 123.123.123.123  
– Eller –  
Klik på fanen **Ping** i Network Utility (Mac OS X), skriv 123.123.123.123 i feltet, og klik derefter på **Ping**.  
Hvis der kommer et svar, er IP-adressen korrekt. Hvis der sker en timeout, er IP-adressen forkert.

## Fejlfinding i forbindelse med installationsproblemer

---

 **Tip!** Du kan besøge webstedet med HP-onlinesupport på [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support), hvor der er oplysninger og adgang til hjælpeprogrammer, som kan hjælpe dig med at løse mange almindeligt forekommende printerproblemer.

---

- [Forslag til installation af hardware](#)
- [forslag i forbindelse med installation af HP-softwaren](#)



## Forslag til installation af hardware

### Tjek printeren.

- Sørg for, at alt emballagemateriale og tape er fjernet uden om og inden i printeren.
- Kontroller, at der er papir i printeren
- Tjek, at der ikke er nogen indikatorer, der er tændt eller blinker, bortset fra Klar-indikatoren. Tjek, om der er meddelelser på printerens kontrolpanel, hvis advarselsindikatoren blinker.

### Kontroller hardwareforbindelserne

- Kontroller, at de anvendte ledninger og kabler er i god stand.
- Kontroller, at netledningen er sluttet korrekt til både printeren og stikkontakten på væggen.

### Tjek skrivehovedet og blækpatronerne

- Kontrollér, at printhovedet og blækpatronerne er installeret korrekt i de rette, farvekodede sokler. Printeren fungerer kun, når skrivehovedet og patronerne er installeret.
- Kontrollér, at låsen til printhovedet er lukket korrekt.

## forslag i forbindelse med installation af HP-softwaren

### Kontroller computersystemet

- Kontroller, at computeren kører et af de understøttede operativsystemer. Se [Systemkrav](#) for at få flere oplysninger.
- Kontroller, at computeren opfylder systemkravene. Yderligere oplysninger finder du under [Systemkrav](#)
- Kontroller, at USB-driverne ikke er blevet deaktiveret i Enhedshåndtering i Windows.
- Hvis du bruger en computer med Windows, og computeren ikke kan finde printeren, skal du køre afinstallationsprogrammet (som findes undermappen til printeren i HP-mappen) for at fjerne printerdriveren fuldstændigt. Genstart computeren, og geninstaller printerdriveren.

### Kontroller, at forudsætningerne for at kunne installere korrekt, er opfyldt

- Sørg for at bruge installations-cd'en, der indeholder den korrekte HP-software til operativsystemet.
- Inden HP-softwaren installeres, skal du kontrollere, at alle andre programmer er lukket.
- Hvis computeren ikke kan finde den sti til cd-rom-drevet, som du har indtastet, skal du kontrollere, at du har angivet det korrekte drevbogstav.
- Kontroller, om cd'en er beskadiget, hvis computeren ikke genkender installations-cd'en i cd-rom-drevet. Du kan hente printerdriveren på HP's websted ([www.hp.com/support](http://www.hp.com/support)).



**Bemærk!** Kør installationsprogrammet igen, efter at problemerne er løst.

## Løsning af netværksproblemer

### Generel netværksfejlfinding

- Hvis du ikke kan installere HP-softwaren, skal du kontrollere, at:
  - Alle kabler til computeren og printeren er tilsluttet korrekt.
  - Netværket fungerer, og netværks-hub'en, -switchen eller -routeren er tændt.
  - Alle programmer, herunder antivirusprogrammer, anti-spywareprogrammer og firewalls, er lukket eller deaktiveret på computere, der kører Windows.
  - Sørg for, at printeren er installeret i det samme undernet som de computere, der bruger printeren.
  - Hvis installationsprogrammet ikke kan finde printeren, skal du udskrive netværkskonfigurationssiden og angive IP-adressen manuelt i installationsprogrammet. Se [Netværkskonfigurationssiden](#) for at få flere oplysninger.
- Hvis du har installeret printerdriveren ved at bruge guiden Tilføj printer og angivet TCP/IP-porten, skal du kontrollere, at de netværksporte, der er oprettet i printerdriveren, svarer til printerens IP-adresse:
  - Udskriv printerens netværkskonfigurationsside. Se [Netværkskonfigurationssiden](#) for at få flere oplysninger.
  - Klik på **Start** og derefter på **Printere** eller **Printere og faxenheder** eller **Enheder og printere**.
    - Eller –
    - Klik på **Start**, klik på **Kontrolpanel**, og dobbeltklik derefter på **Printere**.
  - Højreklik på printerikonet, klik på **Egenskaber**, og klik derefter på fanen **Porte**.
  - Vælg TCP/IP-port for printeren, og klik derefter på **Konfigurer port**.
  - Kontroller, at IP-adressen i dialogboksen er den samme som IP-adressen på netværkskonfigurationssiden. Hvis IP-adresserne er forskellige, skal du ændre IP-adressen i dialogboksen, så den svarer til adressen på netværkskonfigurationssiden.
  - Klik to gange på **OK** for at gemme indstillingerne og lukke dialogboksen.

### Problemer ved oprettelse af forbindelse til et Ethernet-netværk

- Hvis indikatoren **Link** ikke tændes for netværksforbindelsen, skal du kontrollere, at alle betingelserne i "Generel netværksfejlfinding" er opfyldt.
- Det anbefales generelt ikke, at du tildeler printeren en fast IP-adresse, men du kan muligvis løse visse installationsproblemer (f.eks. en konflikt med en personlig firewall) ved at gøre det.



1. **Printeroplysninger:** Viser oplysninger om printeren (dens navn, modelnummer, serienummer og firmwares versionsnummer), installeret tilbehør (f.eks. tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning eller dupleksenheden) og antallet af sider, der er udskrevet fra bakkerne og tilbehør.
2. **Oplysninger om blækleveringssystem:** Viser de estimerede blækniveauer (vist grafisk som målere), blækpatronernes varenumre og garantiudløbsdatoer.



**Bemærk!** Advarsler og indikatorer for blækniveauet giver kun estimater til planlægningsformål. Når du modtager en advarsel om lavt blækniveau, skal du sørge for at have en ekstra patron klar for at undgå forsinkelse af udskrivningen. Du behøver ikke at udskifte blækpatronerne, før du bliver anmodet om det.

3. **Yderligere hjælp:** Viser oplysninger om, hvor du kan flere oplysninger om printeren, samt hvordan du konfigurerer en faxtest og kører en udskrivningstest for det trådløse netværk.

### Sådan udskrives printerstatusrapporten

Tryk på (højre pil) på startskærmbilledet, og vælg derefter **Opsætning**. Tryk på **Rapporter**, og vælg **Printerstatusrapport**.

## Vedligeholdelse af skrivehoveder

Hvis du oplever problemer med udskrivningen, er der muligvis et problem med skrivehovedet. Gennemgå kun procedurerne i de følgende afsnit i forbindelse med løsning af kvalitetsproblemer.

Hvis justerings- og renseprocedurerne udføres unødvendigt bruges der unødvendigt blæk.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Rens printhovedet](#)
- [Kalibrer linjeskift](#)
- [Juster skrivehovedet](#)
- [Sæt skrivehovedet i igen](#)


### Rens printhovedet

Hvis der er streger på de udskrevne sider, eller udskriften har forkerte eller manglende farver, kan du prøve at rense skrivehovedet.

Der er tre rensningstrin. Hvert trin tager omkring to minutter, bruger ét ark papir og en masse blæk. Gennemgå den udskrevne sides kvalitet efter hvert trin. Du bør først starte næste rensetrin, hvis udskriftskvaliteten er dårlig.

Hvis udskriftskvaliteten stadig er dårlig, efter du har gennemgået begge rensetrin, kan du prøve at justere printeren. Kontakt HP-support, hvis der stadig er problemer med udskriftskvaliteten efter rengøring og justering. Se [HP Support](#) for at få flere oplysninger.


---

 **Bemærk!** Rensning indebærer brug af blæk, så rens kun skrivehovedet, når det er nødvendigt. Rensningsprocessen tager et par minutter. Processen kan indebære nogen støj. Sørg for at ilægge papir, før du renser skrivehovedet. Se [Ilæg papir](#) for at få flere oplysninger.

Hvis ikke printeren slukkes korrekt, kan det give problemer med udskriftskvaliteten. Se [Sluk printeren](#) for at få flere oplysninger.

---

### Sådan renses skrivehovedet fra kontrolpanelet

1. Læg nyt, hvidt Letter-, A4- eller Legal-papir i hovedbakken.
2. Tryk på  (højre pil), og vælg derefter **Opsætning**.
3. Tryk på **Værktøjer**, og vælg derefter **Rens skrivehoved**.

### Sådan renses skrivehovedet fra værktøjskassen (Windows)

1. Åbn værktøjskassen. Se [Åbn Værktøjskassen](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på ikonet til venstre for **Rens skrivehoveder** under fanen **Device Services** (Enhedstjenester).
3. Følg vejledningen på skærmen.

### Sådan renses skrivehovedet fra HP Utility (Mac OS X)

1. Åbn HP Utility. Se [HP Utility \(Mac OS X\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Rens skrivehoveder** i afsnittet **Oplysninger og support**.
3. Klik på **Rens**, og følg derefter vejledningen på skærmen.

### Sådan renses skrivehovedet fra den integrerede webserver


1. Åbn EWS'en. Se [Sådan åbnes den integrerede webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på fanen **Værktøjer**, og klik derefter på **værktøjskassen Udskriftskvalitet** i afsnittet **Hjælpeprogrammer**.
3. Klik på **Rens skrivehoved**, og følg vejledningen på skærmen.

## Kalibrer linjeskift

Printeren justerer automatisk skrivehovedet under startopsætningen.

Du kan bruge denne funktion, når printerstatussiden indeholder striber eller hvide streger i nogle af de farvede blokke, eller hvis du har problemer med kvaliteten.

### Sådan kalibreres linjeskift fra kontrolpanelet

1. Læg nyt, hvidt Letter-, A4- eller Legal-papir i hovedbakken.
2. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning** på printerens kontrolpanel.
3. Tryk på **Værktøjer**, og vælg derefter **Kalibrer linjeskift**.

### To calibrate the linefeed from Toolbox (Windows)

1. Åbn værktøjskassen. Se [Åbn Værktøjskassen](#), for at få flere oplysninger.
2. Klik på ikonet til venstre for **Kalibrer linjeskift** under fanen **Device Services** (Enhedstjenester).
3. Følg vejledningen på skærmen.

### Sådan kalibreres linjeskift fra den integrerede webserver


1. Åbn EWS'en. Se [Sådan åbnes den integrerede webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på fanen **Værktøjer**, og klik derefter på **værktøjskassen Udskriftskvalitet** i afsnittet **Hjælpeprogrammer**.
3. Klik på **Kalibrer linjeskift**, og følg vejledningen på skærmen.

## Juster skrivehovedet

Printeren justerer automatisk skrivehovedet under startopsætningen.

Du kan bruge denne funktion, når printerstatussiden indeholder striber eller hvide linjer i nogle af de farvede blokke, eller hvis du har problemer med kvaliteten.

### Sådan justeres skrivehovedet fra kontrolpanelet

1. Læg nyt, hvidt Letter-, A4- eller Legal-papir i hovedbakken.
2. Tryk på  (højre pil), og tryk derefter på **Opsætning** på printerens kontrolpanel.
3. Tryk på **Værktøjer**, og vælg derefter **Juster skrivehoved**.

### Sådan justeres skrivehovedet fra værktøjskassen (Windows)

1. Åbn værktøjskassen. Se [Åbn Værktøjskassen](#), for at få flere oplysninger.
2. Klik på ikonet til venstre for **Juster skrivehoveder** under fanen **Device Services** (Enhedstjenester).
3. Følg vejledningen på skærmen.


### Sådan justeres skrivehovedet fra HP Utility (Mac OS X)

1. Åbn HP Utility. Se [HP Utility \(Mac OS X\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Juster skrivehoved** i afsnittet **Oplysninger og support**.
3. Klik på **Align** (Juster), og følg derefter vejledningen på skærmen.

### Sådan justeres skrivehovedet fra den integrerede webserver

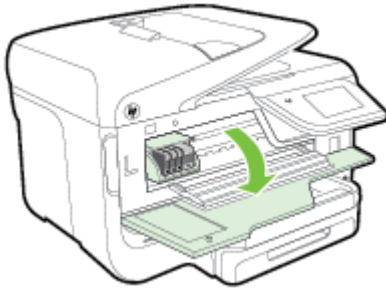
1. Åbn EWS'en. Se [Sådan åbnes den integrerede webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på fanen **Værktøjer**, og klik derefter på **værktøjskassen Udskriftskvalitet** i afsnittet **Hjælpeprogrammer**.
3. Klik på **Juster printer**, og følg vejledningen på skærmen.

## Sæt skrivehovedet i igen

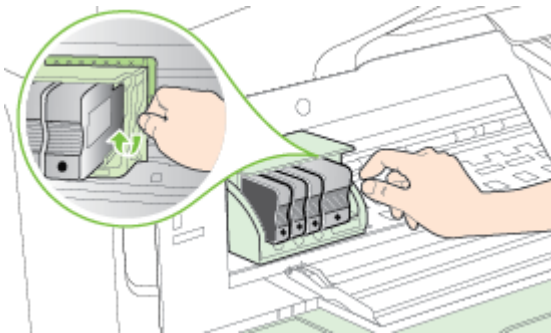
 **Bemærk!** Denne procedure bør kun udføres, hvis en meddelelse om **manglende eller fejlbehæftet skrivehoved** vises, og printeren har været slukket og tændt for at løse problemet. Prøv denne procedure, hvis meddelelsen stadig vises.

### Sådan geninstalleres skrivehovedet

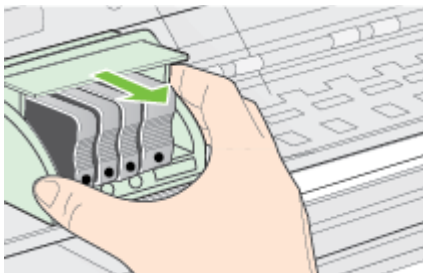
1. Kontroller, at printeren er tændt.
2. Åbn dækslet til blækpatronerne.



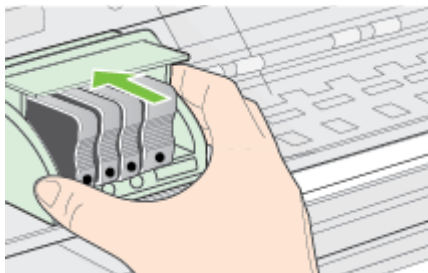
3. Løft låsehåndtaget på patronholderen.




4. Fjern skrivehovedet ved at løfte det op og trække det ud af printeren.



5. Sørg for at låsehåndtaget er åbent, og sæt skrivehovedet på plads igen.



6. Sænk forsigtigt låsehåndtaget.

 **Bemærk!** Husk at sænke låsehåndtaget, før du sætter blækpatronerne på plads igen. Hvis låsehåndtaget er løftet, kan det betyde, at patronerne ikke sidder fast, så der opstår problemer under udskrivning. Låsen skal blive nede, for at blækpatronerne kan isættes korrekt.

7. Luk dækslet til blækpatronholderen.

## Netværkskonfigurationssiden

Hvis printeren er tilsluttet et netværk, kan du udskrive en netværkskonfigurationsside med printerens netværksindstillinger. Du kan bruge netværkskonfigurationssiden som en hjælp i forbindelse med fejlfinding af netværksproblemer. Hvis du får brug for at kontakte HP, er det en god idé at udskrive denne side, før du ringer.

1

2

3

4

**HP Network Configuration Page**

---

**General Information**

Network Status	Ready
Active Connection Type	Wired
URL(s) for Embedded Web Server	http://PC42EAB http://10.10.3.182
Printer Revision	RPLJG1.124891
Hardware	HPC42EAB
Serial Number	GH92C151639599
Internet	Connected

---

**10.3 Wired**

Hardware Address (MAC)	DE:5C:02:01:3E:a8
Link Configuration	10TX - Full
IPv4	
IP Address	10.10.3.182
Subnet Mask	255.255.0.0
Default Gateway	10.10.0.1
Configuration Source	DHCP
Primary DNS Server	10.10.1.2
Secondary DNS Server	10.10.1.3
Total Packets Transmitted	3100 B
Total Packets Received	2214021
IPv6	
Primary DNS Server	::
Secondary DNS Server	::
Address	FE80:28C:2FF:FE04:2E:A8
Prefix Length	64
Configured By	Self

---

**10.11 Wireless**

Hardware Address (MAC)	08:00:2C:9C:30:01
Status	Disabled
Communication Mode	Infrastructure
Network Name (SSID)	Not Set

---

**Wireless Direct**

Status	Off
Hardware Address (MAC)	08:00:2C:9C:30:01

---

Print #100


Status	On/Off
--------	--------



4

LPD	Status		Enabled
Snijer	Status		Enabled
	Service Name	HP OfficeJet Pro Z/Nide MFP (4324A)	
SLP	Status		Enabled
Windows Firewall Services	WS Discovery		Enabled
	WS Print		Enabled
SNMP	STATUS		Reserved-enabled
	SNMP Version		v1
	secCommunity Name		Not Specified
	Dot Community Name		Not Specified
MBR	Status		Enabled
	Primary Server	Address	Configured By
	Secondary Server	0.0.0.0	None
		0.0.0.0	None
IPP	Status		Enabled

- 1. Generelle oplysninger:** Viser netværkets aktuelle status og forbindelsestypen samt andre oplysninger som f.eks. URL-adressen til den integrerede webserver.
- 2. 802.3 Alm. netværk:** Viser oplysninger om den aktive Ethernet-netværksforbindelse, f.eks. IP-adressen, undernetmasken, standard-gatewayen og printerens hardwareadresse.
- 3. 802.11 trådløs (visse modeller):** Viser oplysninger om din trådløse netværksforbindelse, f.eks. værtsnavnet, IP-adressen, undernetmasken, standard-gatewayen, og serveren.
- 4. Diverse:** Viser oplysninger om mere avancerede netværksindstillinger.
  - **Port 9100:** Printeren understøtter rå IP-udskrivning via TCP-port 9100. Denne HP-specifikke TCP/IP-port på printeren er standardudskrivningsporten. Du får adgang til den via HP-software (for eksempel HP Standard Port).
  - **LPD:** LPD (Line Printer Daemon) refererer til protokoller og programmer, der er knyttet til linieprinterspoolingsydelser, der kan være installeret på forskellige TCP/IP-systemer.

 **Bemærk!** LPD-funktionaliteten kan anvendes på alle værtsimplementeringer af LPD, der overholder RFC 1179-dokumentet. Konfigurationsprocessen af printere og spoolere kan være forskellig. Der henvises til dokumentationen til dit system for oplysninger om konfiguration af disse systemer.

- **Bonjour:** Bonjour-tjenester (som bruger mDNS eller Multicast Domain Name System) bruges normalt i små netværk til IP-adresse og navnefortolkning (via UDP-port 5353), hvor der ikke anvendes en almindelig DNS-server.
- **SLP:** SLP (Service Location Protocol) er en Internet standardnetværksprotokol, der leverer en ramme, så netværksprogrammer kan registrere netværkstjenesters eksistens, placering og konfiguration i virksomhedsnetværk. Denne protokol gør det lettere at finde og bruge netværksressourcer, f.eks. printere, webservere, faxmaskiner, videokameraer, filsystemer, backupenheder (bånddrev), databaser, mapper, mailservere og kalendere.
- **Microsoft Web Services:** Aktiver eller deaktivér de Microsoft Web Services Dynamic Discovery-protokollerne (WS Discovery) eller Microsoft Web Services for Devices (WSD) Print-tjenester, der understøttes af printeren. Deaktiver ikke-anvendte print-tjenester for at hindre adgang via disse tjenester.



**Bemærk!** Du kan finde flere oplysninger om WS Discovery og WSD Print på [www.microsoft.com](http://www.microsoft.com).

---

- **SNMP:** SNMP (Simple Network Management Protocol) bruges af netværksadministrationsprogrammer til enhedshåndtering. Printeren understøtter SNMPv1 protokol i IP-netværk.
  - **WINS:** Hvis du har en DHCP-server (Dynamic Host Configuration Protocol) på dit netværk, vil printeren automatisk hente sin IP-adresse fra denne server og registrere sit navn med alle RFC 1001- og 1002-overensstemmende dynamiske navnetjenester, blot der er specificeret en WINS-server (Windows Internet Naming Service) IP-adresse.
5. **Tilsluttede pc'er:** Viser de computere, som er tilsluttet denne printer, og hvornår disse computere sidst fik adgang til printeren.

### Sådan udskrives netværkskonfigurationssiden fra printerens kontrolpanel

Tryk på (højre pil) på startskærm-billedet, og vælg derefter **Opsætning**. Tryk på **Rapporter**, og vælg derefter **Netværkskonfigurationsside**.

## Afhjælpning af papirstop

Papir kan sætte sig fast under udskrivning.

Dette afsnit indeholder følgende emner:


- [Fjernelse af papir, der sidder fast](#)
- [Undgå papirstop](#)

### Fjernelse af papir, der sidder fast

Papir kan sætte sig fast inden i printeren eller i den automatiske dokumentføder.

---

**Forsigtig!** For at undgå, at skriveskovedet bliver beskadiget, skal du fjerne papir, der sidder fast, så hurtigt som muligt.

 **Tip!** Hvis du lægger mærke til, at udskriftskvaliteten er ringe, skal du rengøre skrivehovedet. Se [Rens printheadet](#) for at få flere oplysninger.


---

Følg disse trin for at fjerne papirstop.

### Udbedring af papirstop i printeren

1. Fjern alle medier fra udskriftsbakken.

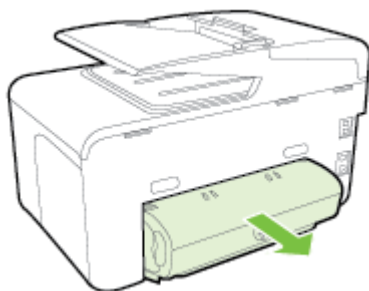
---

 **Forsigtig!** Hvis du prøver at fjerne fastsiddende papir via printerens forside, kan udskrivningsmekanismen beskadiges. Fjern altid papir, der sidder fast, via tilbehøret til automatisk tosidet udskrivning (dupleksenheden).

---

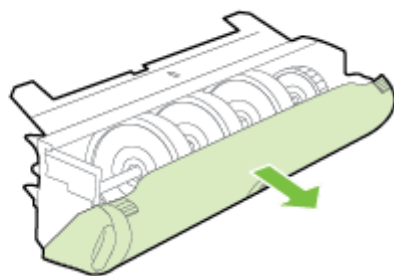
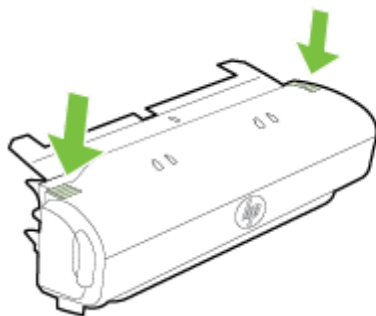
2. Kontrollér dupleksenheden.

a. Tryk på knappen på hver side af dupleksenheden, og fjern derefter enheden.



b. Find eventuelt fastklemt medie inde i printeren, tag fat i det med begge hænder, og træk det ud imod dig.

c. Hvis papirstoppet ikke findes her, skal du trykke på låsen oven på dupleksenheden og sænke dækslet. Hvis der sidder papir fast her, skal du forsigtigt fjerne det. Luk låget.



d. Sæt dupleksenheden ind i printeren igen.

3. Åbn topdækslet, og fjern eventuel snavs.

4. Hvis du ikke har fundet papirstoppet, og bakke 2 er installeret, skal du trække denne bakke ud og fjerne det fastklemte medie, hvis det er muligt. Hvis det ikke er muligt, skal du gøre følgende:
  - a. Kontroller, at printeren er slukket, og træk netledningen ud.
  - b. Løft printeren op fra Bakke 2.
  - c. Fjern det fastkørte medie fra bunden af printeren eller fra Bakke 2.
  - d. Sæt printeren tilbage på Bakke 2.
5. Åbn dækslet til blækpatronerne. Hvis der stadig er papir inde i printeren, skal du kontrollere, at holderen har flyttet sig ud til højre i printeren, fjerne eventuelle papirstykker eller krøllet papir og trække papiret ud mod dig selv gennem toppen af printeren.

---

⚠ **Advarsel!** Ræk ikke ind i printeren, mens den er tændt, og vognen sidder fast. Når du åbner dækslet til blækpatronerne, vender holderen tilbage til dens oprindelige placering i højre side af printeren. Hvis den ikke flytter sig til højre, skal du slukke printeren, før du fjerner et eventuelt papirstop.

---
6. Når du har fjernet papirstoppet, skal du lukke alle dæksler, tænde printeren (hvis du har slukket den) og derefter sende udskriftsjobbet igen.

#### Sådan afhjælpes papirstop i dokumentføderen

1. Løft dækslet til den automatiske dokumentføder.



2. Løft tappen, som er placeret på forkanten af den automatiske dokumentføder.  
- ELLER -

Skub til den grønne tap, som er placeret midt på den automatiske dokumentføder.



3. Træk papiret forsigtigt ud af rullerne.

**⚠ Forsigtig!** Hvis papiret rives i stykker, når du prøver at fjerne det fra rullerne, skal du kontrollere, om der sidder iturevet papir fast i rullerne og hjulene, som kan blive inde i printeren. Hvis ikke du får fjernet alt papiret, kan der let opstå papirstop igen.

4. Hvis du skubbede til den grønne tap i trin 2, skal du trække den tilbage på plads.



5. Luk dækslet til den automatiske dokumentføder.

## Undgå papirstop

Følg disse retningslinjer for at undgå papirstop.

- Fjern ofte papir, der er udskrevet, fra udskriftsbakken.
- Kontrollér, at du udskriver på et medie, der ikke er rynket, foldet eller beskadiget.
- Du kan undgå krøllet eller bøjet papir ved at opbevare alt papir fladt og indpakket.
- Brug ikke papir, som er for tykt eller for tyndt til printerens.
- Kontroller, at papiret ligger korrekt i bakkerne, og at der ikke er for meget papir i. Se [Ilæg papir](#) for at få flere oplysninger.
- Kontroller, at papir, der er lagt i inputbakken, ligger fladt uden bøjede eller iturevne kanter.
- Læg ikke for meget papir i dokumentføderbakken. Oplysninger om det maksimale antal ark i den automatiske dokumentføder findes i [Papirspecifikationer](#).
- Læg ikke forskellige papirtyper og -størrelser i papirbakken samtidig. Alt papir i papirbakken skal have samme størrelse og være af samme type.
- Juster papirbredestyret i papirbakken, så det ligger tæt op ad papiret. Papirbredestyret må ikke bøje papiret i papirbakken.
- Skub ikke papiret for langt indad i inputbakken.
- Brug papirtyper, der anbefales til printerens. Se [Papirspecifikationer](#) for at få flere oplysninger.
- Hvis printerens er ved at løbe tør for papir, skal den have lov til det først, hvorefter der ilægges papir. Forsøg ikke at ilægge papir, mens printerens forsøger at hente et ark.
- Forsøg ikke at udskrive meget mættede sider eller på let papir, hvis der udskrives på begge sider af papiret.
- Printerens skal være ren. Se [Vedligeholde printerens](#) for at få flere oplysninger.

---

# A Tekniske oplysninger

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Garantioplysninger](#)
- [Printerspecifikationer](#)
- [Lovpligtige oplysninger](#)
- [Miljømæssigt produktovervågningsprogram](#)
- [Tredjepartslicenser](#)

## Garantioplysninger

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Hewlett-Packard's begrænsede garanti](#)
- [Oplysninger om garanti på blækpatroner](#)

## Hewlett-Packard's begrænsede garanti

HP-produkt	Varigheden af den begrænsede garanti
Softwaremedie	90 dage
Printere	1 år
Printere eller blækpatroner	Ved ophør af den første af følgende to perioder: Indtil HP-blækket er opbrugt, eller når den garantiperiode, der er trykt på patronen, er udløbet. Denne garanti dækker ikke HP-blækprodukter, som er blevet genopfyldt, genfremstillet, opoleret, anvendt forkert eller manipuleret.
Skrivehoveder (gælder kun produkter med skrivehoveder, som kunden selv kan udskifte)	1 år
Tilbehør	1 år, medmindre andet er angivet

## A. Varigheden af den begrænsede garanti

- Hewlett-Packard (HP) garanterer slutbrugeren, at HP-produkterne, der er angivet ovenfor, er fri for fejl i materialer og udførelse i ovennævnte periode, som begynder på datoen for kundens køb af produktet.
- I forbindelse med softwareprodukter gælder HP's begrænsede garanti kun i tilfælde af manglende udførelse af programinstruktionerne. HP garanterer ikke, at produktets drift vil foregå fejlfrit og uden afbrydelser.
- HP's begrænsede garanti dækker kun defekter, som opstår ved normal brug af produktet, og dækker ikke andre problemer, herunder problemer, som opstår p.g.a.:
  - Forkert vedligeholdelse eller ændring.
  - Software, medier, dele eller tilbehør, der ikke er leveret af eller understøttes af HP.
  - Drift ud over produktets specifikationer.
  - Uautoriseret ændring eller forkert brug.
- I forbindelse med HP-printerprodukter har brugen af ikke-HP-blækpatroner eller en genopfyldt blækpatron ingen indflydelse på kundens garanti eller HP's supportkontrakt med kunden. Skulle der opstå fejl eller skader på printerens, der kan henføres til brugen af en ikke-HP-blækpatron eller en genopfyldt blækpatron, opkræves HP imidlertid standardbetaling for tids- og materialeforbrug ved service på printerens i forbindelse med den pågældende fejl eller skade.
- Hvis HP i garantiperioden adviseres om fejl på et produkt, der er omfattet af HP's garanti, vil HP efter eget valg enten reparere eller ombytte produktet.
- Hvis HP ikke kan henholdsvis reparere eller ombytte et defekt produkt, som er omfattet af HP's garanti, skal HP inden for rimelig tid efter at være blevet adviseret om defekten, refundere købsprisen for produktet.
- HP er ikke forpligtet til at reparere, ombytte eller refundere, før kunden har returneret det defekte produkt til HP.
- Et ombytningsprodukt kan være et nyt produkt eller et produkt svarende til et nyt produkt, forudsat det som minimum har samme funktionalitet som det produkt, det erstatter.
- HP-produkter kan indeholde oparbejdede dele, komponenter eller materialer, der, hvad ydelse angår, svarer til nye dele.
- HP's begrænsede garanti gælder i alle lande, hvor det dækkede HP-produkt distribueres af HP. Kontrakter om yderligere garantiservice, f.eks. service på stedet, kan aftales med alle autoriserede HP-serviceskæder i de lande, hvor produktet distribueres af HP eller af en autoriseret Importør.

## B. Begrænsninger i garantien

I DET OMFANG DET TILLADES AF LOKAL LOVGIVNING, UDSTEDER HP ELLER HP'S TREDJEPARTSLEVERANDØRER IKKE NOGEN ANDEN GARANTI ELLER BETINGELSE, HVERKEN UDTRYKKELT ELLER UNDERFORSTÅET GARANTIER ELLER BETINGELSER FOR SALGBARHED, TILFREDSSTILLENDE KVALITET OG EGNETHED TIL ET BESTEMT FORMÅL.

## C. Ansvarsbegrænsninger

- I det omfang, det tillades af lokal lovgivning, er rettighederne i denne garanti kundens eneste og eksklusive rettigheder.
- I DET OMFANG DET TILLADES AF LOKAL LOVGIVNING, MED UNDTAGELSE AF DE FORPLIGTELSE, DER SPECIFIKT ER ANGIVET I DENNE GARANTIERKLÆRING, ER HP ELLER HP'S TREDJEPARTSLEVERANDØRER IKKE ANSVARLIG FOR NOGEN DIREKTE, INDIREKTE ELLER AFLEDT SKADE, HVAD ENTEN DER ER TALE OM ET KONTRAKTRETTELIGT FORHOLD, ET FORHOLD UDEN FOR KONTRAKT ELLER NOGET ANDET JURIDISK BEGREB, OG UANSET OM DER ER ADVISERET OM RISIKOEN FOR SÅDANNE SKADER.

## D. Lokal lovgivning

- Denne garanti giver kunden specifikke juridiske rettigheder. Kunden kan også have andre rettigheder, der varierer fra stat til stat i USA, fra provins til provins i Canada og fra land til land andre steder i verden.
- I det tilfælde at denne garantierklæring er i uoverensstemmelse med lokal lovgivning, skal denne garantierklæring modificeres, så den bringes i overensstemmelse med den pågældende lovgivning. Under en sådan lokal lovgivning vil visse fraskrivelse og begrænsninger i denne garantierklæring muligvis ikke gælde for kunden. Visse stater i USA kan i lighed med en række regeringer uden for USA (inkl. provinser i Canada) f.eks.:
  - Udelukke, at fraskrivelse og begrænsningerne i denne garanti begrænser en forbrugers lovmæssige rettigheder (f.eks. i Storbritannien).
  - På anden måde begrænse en producents mulighed for at gennemtvinge sådanne fraskrivelse og begrænsninger.
  - Give kunden yderligere garantirettigheder, angive varigheden af underforståede garantier, som producenten ikke kan frastige sig, eller ikke tillade begrænsninger i varigheden af underforståede garantier.
- BETINGELSERNE I DENNE GARANTIERKLÆRING TILSIDESÆTTER, BRUGEREN ELLER ÆNDRER IKKE, MED UNDTAGELSE AF HVOR DER ER JURIDISK GRUNDLAG HERFOR, OG ER ET TILLÆG TIL DE UFRAGTELIGE LOVBESTEMTE RETTIGHEDER GÆLDENDE FOR SALG AF HP-PRODUKTER TIL SÅDANNE KUNDER.

## Information om HP's begrænsede mangeludbedring

Vedhæftet finder De navn og adresse på de HP-selskaber, som yder HP's mangeludbedring i Danmark.

**Danmark:** Hewlett-Packard A/S, Engholm Parkvej 8, DK-3450, Allerød

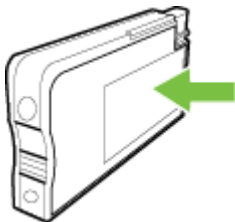
Herudover kan De have opnået rettigheder over for sælger af HP's produkter i henhold til Deres købsaftale. HP's regler om mangeludbedring begrænser ikke sådanne rettigheder.



## Oplysninger om garanti på blækpatroner

Garantien på HP-blækpatroner gælder, når produktet er brugt i dens dertil bestemte HP-printer. Denne garanti dækker ikke HP's blækprodukter, der er blevet efterfyldt, omarbejdet, nystandsats, anvendt forkert eller manipuleret med.

I garantiperioden er produktet dækket, så længe HP-blækpatronen ikke er tom, og garantiperiodens slutdato ikke er overskredet. Slutdatoen i år-måneder-format kan findes på produktet som angivet:



## Printerspecifikationer

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Fysiske specifikationer](#)
- [Produktfunktioner og -kapaciteter](#)
- [Processor- og hukommelsesspecifikationer](#)
- [Systemkrav](#)
- [Specifikationer for netværksprotokol](#)
- [Specifikationer for integreret webserver](#)
- [Papirspecifikationer](#)
- [Udskrivningsspecifikationer](#)
- [Kopispecifikationer](#)
- [Faxspecifikationer](#)
- [Scanningsspecifikationer](#)
- [Specifikationer for webtjenester](#)
- [HP-webstedsspecifikationer](#)
- [Miljøspecifikationer](#)
- [Elektriske specifikationer](#)
- [Specifikationer for akustisk emission](#)
- [Specifikationer for hukommelsesenhed](#)

### Fysiske specifikationer

#### Printerstørrelse (bredde x højde x dybde)

- 494 x 315 x 460 mm (19,5 x 12,4 x 18,1 tommer)
- **Med bakke 2:** Øger printerens højde med 82 mm (3,2")

#### Printerens vægt

Printerens vægt inkluderer ikke forbrugsvarer eller bakke 2.

- 12,63 kg (27.83 lb)
- **Med bakke 2:** Tilføjer 2,8 kg (6,2 pund)

### Produktfunktioner og -kapaciteter

Funktion	Kapacitet
Tilslutning	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kompatibel med USB 2.0 med hurtig dataoverførsel</li> <li>• Kompatibel med USB 3.0 med hurtig dataoverførsel</li> <li>• USB 2.0-højhastighedsport til vært</li> <li>• Trådløs 802.11b/g/n*</li> <li>• 802.3-netværk (Ethernet)</li> </ul>
Udskrivningsmetode	Behovsbestemt termisk inkjet-udskrivning
Blækpatroner	4 blækpatroner (1 til hhv. sort, cyan, magenta og gul)  <b>Bemærk!</b> Ikke alle blækpatroner understøttes i alle lande/områder.
Skrivehoveder	Et skrivehoved

(fortsat)

Funktion	Kapacitet
Kapacitet	Besøg <a href="http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies/">www.hp.com/go/learnaboutsupplies/</a> for at få yderligere oplysninger om blækpatroners anslåede kapacitet.
Printersprog	HP PCL 5, HP PCL 6, PS3 og PDF 5.
Understøttede skrifttyper	US-skrifttyper: CG Times, CG Times Italic, Universe, Universe Italic, Courier, Courier Italic, Letter Gothic, Letter Gothic Italic.
Antal sider pr. måned	Op til 30.000 sider pr. måned
Sprog på printerens kontrolpanel De tilgængelige sprog varierer efter land/ område.	Arabisk, bulgarsk, kroatisk, tjekkisk, dansk, hollandsk, engelsk, finsk, fransk, tysk, græsk, hebraisk, ungarsk, italiensk, japansk, koreansk, norsk, polsk, portugisisk, rumænsk, russisk, kinesisk (forenklet), slovakisk, slovensk, spansk, svensk, kinesisk (traditionelt), tyrkisk.

\* Printeren understøtter 802.11n 2,4 GHz-frekvensbåndet.

## Processor- og hukommelsesspecifikationer

### Printerprocessor

528-MHz processor med dobbeltkerne

### Printerhukommelse

512 MB indbygget RAM, 128 MB Flash-hukommelse

## Systemkrav

Software- og systemkravene findes i filen **Vigtigt**.



**Bemærk!** Du finder de seneste oplysninger om understøttede operativsystemer og systemkrav på [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

## Specifikationer for netværksprotokol

Specifikationerne for netværksprotokollen findes i filen **Readme**.



**Bemærk!** Du finder de seneste oplysninger om understøttede operativsystemer og systemkrav på [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

## Specifikationer for integreret webserver

### Krav

- TCP/IP-baseret netværk (IPX/SPX-baserede netværk understøttes ikke)
- En webbrowser (Microsoft Internet Explorer 7.0 eller senere, Mozilla Firefox 3.0 eller senere, Safari 3.0 eller senere eller Google Chrome 3.0 eller senere)

- En netværksforbindelse (du kan ikke bruge den integrerede webserver, hvis den er sluttet direkte til en computer med et USB-kabel)
- En internetforbindelse (påkrævet til visse funktioner).



**Bemærk!** Du kan åbne den integrerede webserver uden at have forbindelse til internettet. Visse funktioner vil imidlertid ikke være tilgængelige.

**Bemærk!** Den integrerede webserver skal være på samme side af firewallen som printeren.

## Papirspecifikationer

Brug disse tabeller til at finde det medie, der skal anvendes til printeren, og til at afgøre, hvilke funktioner der kan bruges i forbindelse med mediet.

- [Specifikationer for understøttet papir](#)
- [Indstilling af minimumsmargen](#)
- [Retningslinjer for udskrivning på begge sider af papiret](#)

## Specifikationer for understøttet papir

Brug tabellerne til at finde det medie, der skal anvendes til printeren, og til at afgøre, hvilke funktioner der kan bruges i forbindelse med mediet.

- [Understøttede formater](#)
- [Understøttede papirtyper og -vægt](#)

## Understøttede formater



**Bemærk!** Bakke 2 fås som ekstraudstyr.

Mediестørrelse	Bakke 1	Bakke 2	Dupleksenhed	ADF
<b>Standardmedieformater</b>				
10x15 cm	✓			
2L	✓			
U.S. Letter (216 x 279 mm; 8,5 x 11")*	✓	✓	✓	✓
8,5 x 13" (216 x 330 mm)*	✓			✓
U.S. Legal (216 x 356 mm; 8,5 x 14")* +	✓	✓		✓
A4 (210 x 297 mm; 8,3 x 11,7")*	✓	✓	✓	✓
U.S. Executive (184 x 267 mm; 7,25 x 10,5")	✓		✓	✓
U.S. Statement (140 x 216 mm, 5,5 x 8,5")*	✓			✓
B5 (JIS) (182 x 257 mm; 7,17 x 10,12")†	✓		✓	✓
A5 (148 x 210 mm; 5,8 x 8,3")	✓			✓
6 x 8""	✓			✓

(fortsat)

<b>Mediestørrelse</b>	<b>Bakke 1</b>	<b>Bakke 2</b>	<b>Dupleksenhed</b>	<b>ADF</b>
Kant-til-kant A4*	✓		✓	
Kant-til-kant Letter*	✓		✓	
<b>Konvolutter</b>				
U.S. #10-konvolut (105 x 241 mm; 4,12 x 9,5")	✓			
Monarch-konvolut (98 x 191 mm; 3,88 x 7,5")	✓			
Card-konvolut (111 x 152 mm; 4,4 x 6")	✓			
A2-konvolut (111 x 146 mm; 4,37 x 5,75")	✓			
DL-konvolut (110 x 220 mm; 4,3 x 8,7")	✓			
C5-konvolut (162 x 229 mm; 6,4 x 9")	✓			
C6-konvolut (114 x 162 mm; 4,5 x 6,4")	✓			
Japansk Chou #3-konvolut (120 x 235 mm; 4,7 x 9,3")	✓			
Japansk Chou #4-konvolut (90 x 205 mm; 3,5 x 8,1")	✓			
<b>Kort</b>				
Kartotekskort (76,2 x 127 mm; 3 x 5")	✓			
Kartotekskort (102 x 152 mm; 4 x 6")	✓			
Kartotekskort (127 x 203 mm; 5 x 8")	✓			
A6-kort (105 x 148,5 mm; 4,13 x 5,83")	✓			
A4-kartotekskort (210 x 297 mm; 8,3 x 11,7")	✓			
Hagaki (100 x 148 mm; 3,9 x 5,8")	✓			
Ofuku Hagaki** (200 x 148 mm; 7,8 x 5,8")	✓			
Kartotekskort Letter (216 x 279 mm; 8,5 x 11")	✓			
<b>Fotomedier</b>				

(fortsat)

Mediестørrelse	Bakke 1	Bakke 2	Dupleksenhed	ADF
Fotomedie (76,2 x 127 mm; 3 x 5")	✓			
Fotomedie (102 x 152 mm; 4 x 6")	✓			
Fotomedier (5 x 7 tommer)	✓			
Fotomedier (8 x 10 tommer)	✓			
Fotomedier (8,5 x 11 tommer)	✓			
Photo L (89 x 127 mm; 3,5 x 5")	✓			
Foto 2L (127 x 178 mm)	✓			
13 x 18 cm	✓			
<b>Andre medier</b> <b>Bemærk!</b> Det er kun muligt at definere brugerdefinerede papirstørrelser i HP-udskrivningssoftwaren under Mac OS X.				
Medier med brugerdefinerede størrelser mellem 76,2 til 216 mm brede og 127 til 356 mm lange (3 til 8,5" brede og 5 til 14" lange)	✓			
Brugerdefinerede medier (ADF) mellem 127 og 216 mm (5 til 8,5") brede og 127 og 355 mm (5 til 14") lange*				✓

\* Disse størrelser kan bruges til kant-til-kant-udskrivning.

\*\* Printerens understøtter kun almindelig og inkjet hagaki fra Japan Post. Den understøtter ikke foto hagaki fra Japan Post.

\* ADF understøtter kun kopijob på én side.

#### Understøttede papirtyper og -vægt

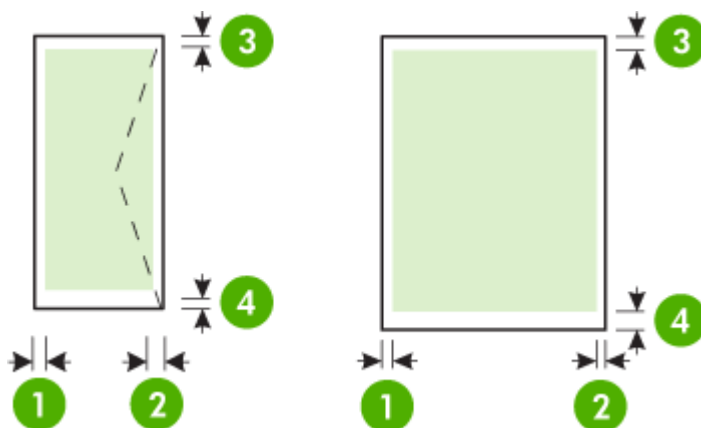
Bakke	Type	Vægt	Kapacitet
Bakke 1	Papir	60 til 105 g/m <sup>2</sup> (16 til 28 lb bond)	Op til 250 ark almindeligt papir (25 mm eller 1" stablet)
	Fotomedier	280 g/m <sup>2</sup> (75 lb bond)	Op til 100 ark (17 mm eller 0,67" stablet)
	Konvolutter	75 til 90 g/m <sup>2</sup> (20 til 24 lb bond- konvolut)	Op til 30 ark (17 mm eller 0,67" stablet)

(fortsat)

Bakke	Type	Vægt	Kapacitet
	Kort	Op til 200 g/m <sup>2</sup> (110 lb kartotekskort)	Op til 80 kort
Bakke 2	Kun almindeligt papir	60 til 105 g/m <sup>2</sup> (16 til 28 lb bond)	Op til 250 ark almindeligt papir (25 mm eller 1,0" stabled)
Dupleksen hed	Almindeligt og brochure hed	60 til 105 g/m <sup>2</sup> (16 til 28 lb bond)	Ikke relevant
Udskriftsba kke	Alle understøttede medier		Op til 150 ark almindeligt papir (tekstudskrivning)
Automatisk dokumentf øder	Alle understøttede medier undtagen fotonpapir	60 til 90 g/m <sup>2</sup> (16 til 24 lb bond) kun langfibrede medier	Op til 35 ark almindeligt papir (5 mm stabled)

### Indstilling af minimumsmargen

Dokumentets margener skal svare til (eller være større) end disse margenindstillinger i stående papirretning.



Medier	(1) Venstre margen	(2) Højre margen	(3) Topmargen	(4) Bundmarge n
U.S. Letter	4 mm (0,16 tommer)	4 mm (0,16 tommer)	4 mm (0,16 tommer)	4 mm (0,16")
U.S. Legal				Windows og
A4				12 mm
U.S. Executive				(0,47")
U.S. Statement				Macintosh og
8,5 x 13 tommer				Linux

(fortsat)

Medier	(1) Venstre margin	(2) Højre margin	(3) Topmargin	(4) Bundmargin
B5 A5 Kort Papir i specialformat Fotopapir				
Konvolutter	4 mm (0,16 tommer)	4 mm (0,16 tommer)	16,5 mm (0,65 tommer)	16,5 mm (0,65 tommer)

### Retningslinjer for udskrivning på begge sider af papiret

- Brug altid medier, der overholder printerspecifikationerne. Se [Papirspecifikationer](#) for at få flere oplysninger.
- Angiv indstillinger for tosidet udskrivning i dit program eller i printerdriveren.
- Udskriv ikke på begge sider af konvolutter, fotopapir, blanke medier eller papir, der vejer under 60 g/m<sup>2</sup> eller mere end 105 g/m<sup>2</sup>. Der kan opstå papirstop i forbindelse med disse medietyper.
- Flere medier skal lægges i papirbakken i en specifik retning, når du udskriver på begge sider af et ark. Det gælder brevpapir, fortrykt papir og papir med vandmærker og huller. Når du udskriver fra en computer, der kører Windows, udskriver printeren den første side af mediet først. Læg mediet i med den side, der skal udskrives på, nedad.
- I forbindelse med automatisk tosidet udskrivning holder printeren mediet, til blækket er tørt, når der er skrevet på den første side. Når blækket er tørt, trækkes mediet tilbage ind i printeren, og den anden side udskrives. Mediet lægges i udbakken, når udskrivningen er færdig. Tag ikke fat i det, før udskrivningen er færdig.

### Udskrivningsspecifikationer

#### Opløsning ved sort udskrivning

1200 x 1200 optimeret dpi på almindeligt pair fra 600 x 600 dpi input

#### Opløsning ved farveudskrivning

op til 1200 x 1200 optimeret dpi fra 600X600 input dpi

### Kopispecifikationer

- Digital billedbehandling
- Op til 99 kopier fra original (afhængigt af modellen)
- Digital zoom: fra 25 til 400% (varierer efter model)
- Tilpas til siden, vis kopi

### Faxspecifikationer

- Sort/hvid- og farvefax.
- Op til 110 hurtigkald (afhængigt af modellen).
- Op til 120-siders hukommelse (afhænger af modellen, baseret på TU-T Test Image #1 med standardopløsning). Mere komplicerede sidder eller højere opløsning tager længere tid og bruger mere hukommelse.
- Manuel faxafsendelse og -modtagelse.
- Automatisk genopkald ved optaget op til fem gange (afhængigt af modellen).
- Automatisk genopkald ved manglende svar én gang (afhængigt af modellen).



- Bekræftelses- og aktivitetsrapporter.
- CCITT/ITU gruppe 3-fax med fejlretningstilstand.
- 33,6 Kbps-overførsel.
- 4 sekunder pr. side ved en hastighed på 33,6 Kbps (baseret på ITU-T Test Image nr. 1 ved standardopløsning). Mere komplicerede sidder eller højere opløsning tager længere tid og bruger mere hukommelse.
- Opkaldsregistrering med automatisk skift mellem fax og telefonsvarer.

	Foto (dpi)	Meget fin (dpi)	Fin (dpi)	Standard (dpi)
Sort	196 x 203 (8-bit gråtoner)	300 x 300	196 x 203	196 x 98
Farve	200 x 200	200 x 200	200 x 200	200 x 200

#### Fax til pc-specifikationer

- Understøttet filtype: Ukomprimeret TIFF
- Understøttede faxtyper: sort/hvide faxer

#### Scanningspecifikationer

- Integreret OCR-software konverterer automatisk scannet tekst til redigerbar tekst
- Twain-kompatibel brugergrænseflade (kun Windows)
- Opløsning: 4800 x 4800 ppi optisk
- Farve: 24-bit farver, 8-bit gråtoner (256 gråtoner)
- Maksimal scanningsstørrelse fra scannerens glasplade: 216 x 356 mm
- Maksimal scanningsstørrelse fra ADF: 216 x 356 mm

#### Specifikationer for webtjenester

Internetforbindelse via opkoblet (Ethernet) eller trådløs forbindelse.

#### HP ePrint

- Maksimal størrelse på e-mail og vedhæftede filer: 5 MB
- Maksimalt antal vedhæftede filer: 10



**Bemærk!** Printerens e-mail-adresse skal være den eneste adresse i feltet "Til" i e-mail-meddelelsen.

Understøttede filtyper:

- PDF
- HTML
- Standardtekstfilformater
- Microsoft Word, PowerPoint
- Billedfiler som PNG, JPEG, TIFF, GIF, BMP



**Bemærk!** Du kan muligvis bruge andre filtyper sammen med HP ePrint. HP kan imidlertid ikke garantere korrekt funktionalitet sammen med printerens, da de ikke er fuldt testet.

#### Print Apps

Ved brug af visse printer-apps, skal du oprette en konto på en partners websted. Læs mere på [www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com).

## HP-webstedsspecifikationer

- En webbrowser (enten Microsoft Internet Explorer 6.0 eller nyere, Mozilla Firefox 2.0 eller nyere, Safari 3.2.3 eller nyere eller Google Chrome 3.0) med Adobe Flash-tilføjelsesprogram (version 10 eller nyere).
- Internetforbindelse

## Miljøspecifikationer

### Driftsforhold

Driftstemperatur: 5° til 40° C

Luffugtighed under drift: 15 til 80 % relativ fugtighed, ikke-kondenserende

Anbefalet driftstemperatur: 15° til 32° C

Anbefalet relativ luffugtighed: 25 til 75 % relativ fugtighed, ikke-kondenserende

### Transportmiljø

Maksimal transporttemperatur: -40° til 60° C

Maksimal luffugtighed ved transport: 5 til 90 % relativ fugtighed, ikke-kondenserende

## Elektriske specifikationer

### Strømforsyning

Universel strømadapter (intern)

### Strømkrav

Indgangsspænding: 100 til 240 VAC, 50/60 Hz

Udgangsspænding: +32V/+12V ved 1095 mA/170 mA

### Strømforbrug

34 watt ved udskrivning (hurtig kladde); 36 watt ved kopiering (hurtig kladde)

## Specifikationer for akustisk emission

Udskrivning i Klade-tilstand, støjniveau ifølge ISO 7779

### HP Officejet Pro 276dw

- Lydtryk (ved siden af printeren)  
LpAm 60 (dBA) (mono, kladdeudskrift)
- Lydniveau  
LwAd 6,7 (BA)

## Specifikationer for hukommelsesenhed

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Hukommelseskortspecifikationer](#)
- [USB-flashkort](#)

### Hukommelseskortspecifikationer

#### Specifikationer

- Maksimalt anbefalede antal filer på et hukommelseskort: 2,000
- Anbefalet maks. størrelse på hver enkelt fil: Maks. 12 megapixel, maks. 10 MB (TIFF-filer, maks. 50 MB)
- Anbefalet maks. størrelse på hukommelseskort: 64 GB (kun i solid-state)



**Bemærk!** Hvis et hukommelseskort kommer op i nærheden af det anbefalede maksimum, kan det medføre, at printeren arbejder langsommere end forventet.

---

### Understøttede hukommelseskorttyper


- Secure Digital (SD), Mini SD, Micro SD, SDXC
- High Capacity Secure Digital

### USB-flashkort

HP har testet printeren med følgende USB-flashkort:

- **Kingston:** Data Traveler 100 USB 2.0 flashdrev (4 GB, 8 GB og 16 GB)
- **Lexar JumpDrive Traveller:** 1 GB
- **Imation:** 1 GB USB Swivel
- **SanDisk:** Cruzer Titanium plus USB-flashdrev 4 GB PN
- **HP:** 8 GB HI.SPEED USB-flashdrev v100w

---

 **Bemærk!** Du kan muligvis anvende andre USB-flashkort til printeren. HP kan imidlertid ikke garantere korrekt funktionalitet sammen med printeren, da de ikke er fuldt testet.

---

## Lovpligtige oplysninger

Printeren opfylder krav fra regulative organer i dit land/område.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [FCC-erklæring](#)
- [Meddelelse til brugere i Korea](#)
- [Meddelelse om overholdelse af VCCI-kravene \(klasse B\) til brugere i Japan](#)
- [Meddelelse vedr. strømkabler til brugere i Japan](#)
- [Erklæring vedr. støjafgivelse for Tyskland](#)
- [Lovgivningsmæssige oplysninger for EU](#)
- [GS-erklæring \(Tyskland\)](#)
- [Meddelelse til brugere af det amerikanske telefonnet: FCC-krav](#)
- [Meddelelse til brugere af det canadiske telefonnet](#)
- [Meddelelse til brugere af det tyske telefonnet](#)
- [Erklæring vedrørende opkoblet fax for Australien](#)
- [Meddelelse til brugere i Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde](#)
- [Lovgivningsmæssige meddelelser vedrørende trådløse produkter](#)
- [Lovpligtigt modelnummer](#)

## FCC-erklæring

### FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For further information, contact:

Manager of Corporate Product Regulations  
Hewlett-Packard Company  
3000 Hanover Street  
Palo Alto, Ca 94304  
(650) 857-1501

Modifications (part 15.21)

The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

## Meddelelse til brugere i Korea

B 급 기기 (가정용 방송통신기기)	이 기기는 가정용(B급)으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주로 가정에서 사용하는 것을 목적으로 하며, 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.
------------------------	--

## Meddelelse om overholdelse af VCCI-kravene (klasse B) til brugere i Japan

この装置は、情報処理装置等電波障害自主規制協議会（VCCI）の基準に基づくクラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると受信障害を引き起こすことがあります。  
取り扱い説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

## Meddelelse vedr. strømkabler til brugere i Japan

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。  
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

## Erklæring vedr. støjafgivelser for Tyskland

### Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

## Lovgivningsmæssige oplysninger for EU

Produkter med CE-mærkning overholder følgende EU-direktiver:

- Lavspændingsdirektivet 2006/95/EC
- EMC-direktiv 2004/108/EC
- Ecodesign Direktiv 2009/125/EC, hvor relevant



CE-mærkningen gælder, hvis den korrekte CE-mærkede lysnetadapter, der leveres af HP, benyttes.

Hvis produktet har en ledningsforbundet eller trådløs telekommunikationsfunktionalitet, overholder det endvidere de essentielle krav i følgende EU-direktiv:

R&TTE-direktiv 1999/5/EC

Overholdelse af disse direktiver indebærer overholdelse af relevante harmoniserede europæiske standarder (europæiske normer), der findes i den EU overensstemmelseserklæring, der er udstedt af HP for dette produkt eller denne produktfamilie. Det fås kun på engelsk og findes i produktets dokumentation eller på følgende webside: [www.hp.com/go/certificates](http://www.hp.com/go/certificates) (skriv produktnummeret i søgefeltet).

Overholdelse angives ved en af følgende markeringer på produktet:

	For ikke-telekommunikationsprodukter og for EU-harmoniserede telekommunikationsprodukter som Bluetooth® i strømklasser under 10 mW.
	For ikke-harmoniserede EU telekommunikationsprodukter (eventuelt med et 4-cifret tal fra bekendtgørende organ mellem CE og !).

Se etiketten med lovgivningsmæssige oplysninger på produktet.

Dette produkts telekommunikationsfunktionalitet må bruges i følgende EU- og EFTA-lande: Østrig, Belgien, Bulgarien, Cypern, Tjekkiet, Danmark, Estland, Finland, Frankrig, Tyskland, Grækenland, Ungarn, Island, Irland, Italien, Letland, Liechtenstein, Litauen, Luxembourg, Malta, Holland, Norge, Polen, Portugal, Rumænien, Slovakiet, Slovenien, Spanien, Sverige, Schweiz og Storbritannien.

Telefonstikket (findes ikke på alle produkter) er beregnet til tilslutning til analoge telefonnet.

#### **Produkter med trådløse LAN-enheder**

Nogle lande kan have specifikke forpligtelser eller krav vedrørende driften af trådløse LAN-netværk, f.eks. kun indendørsbrug eller restriktioner på tilgængelige kanaler. Sørg for, at landeindstillingerne i det trådløse netværk er korrekt.

#### **Frankrig**

Der gælder visse begrænsninger for 2,4 GHz trådløs LAN-drift af dette produkt: Dette produkt må benyttes inden døre i hele 2400 MHz til 2483,5 MHz frekvensbåndet (kanal 1 til 13). Udendørs må det kun benyttes i 2400 MHz til 2454 MHz frekvensbåndet (kanal 1 til 7). De nyeste krav findes på [www.arcep.fr](http://www.arcep.fr).

Kontakt for spørgsmål vedrørende myndighedskrav er:

Hewlett-Packard GmbH, Dept./MS: HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Boeblingen, TYSKLAND

### **GS-erklæring (Tyskland)**

#### **GS-Erklärung (Deutschland)**

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

## Meddelelse til brugere af det amerikanske telefonnet: FCC-krav

### Notice to users of the U.S Telephone network: FCC requirements

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the ACTA. On the rear (or bottom) of this equipment is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to the telephone company.

Applicable connector jack Universal Service Order Codes ("USOC") for the Equipment is: RJ-11C.

A plug and jack used to connect this equipment to the premises wiring and telephone network must comply with the applicable FCC Part 68 rules and requirements adopted by the ACTA. A compliant telephone cord and modular plug is provided with this product. It is designed to be connected to a compatible modular jack that is also compliant. See installation instructions for details.

The REN is used to determine the number of devices that may be connected to a telephone line. Excessive RENs on a telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most but not all areas, the sum of RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to a line, as determined by the total RENs, contact the local telephone company. For products approved after July 23, 2001, the REN for this product is part of the product identifier that has the format US:AAAEQ##TXXXX. The digits represented by ## are the REN without a decimal point (e.g., 00 is a REN of 0.0).

If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. But if advance notice isn't practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary.

The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens the telephone company will provide advance notice in order for you to make necessary modifications to maintain uninterrupted service.

If trouble is experienced with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for repair or warranty information. If the equipment is causing harm to the telephone network, the telephone company may request that you disconnect the equipment until the problem is resolved.

Connection to party line service is subject to state tariffs. Contact the state public utility commission, public service commission or corporation commission for information.

If your home has specially wired alarm equipment connected to the telephone line, ensure the installation of this equipment does not disable your alarm equipment. If you have questions about what will disable alarm equipment, consult your telephone company or a qualified installer.

**WHEN PROGRAMMING EMERGENCY NUMBERS AND/OR MAKING TEST CALLS TO EMERGENCY NUMBERS:**

- 1) Remain on the line and briefly explain to the dispatcher the reason for the call.
- 2) Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evenings.



**Note** The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including FAX machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business or other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.)

In order to program this information into your FAX machine, you should complete the steps described in the software.



## Meddelelse til brugere af det canadiske telefonnet

### **Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique canadien/Notice to users of the Canadian telephone network**

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.



**Remarque** Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.0B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution might be particularly important in rural areas.



**Note** The REN (Ringer Equivalence Number) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface might consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.0B, based on FCC Part 68 test results.

## Meddelelse til brugere af det tyske telefonnet

### **Hinweis für Benutzer des deutschen Telefonnetzwerks**

Dieses HP-Fax ist nur für den Anschluss eines analogen Public Switched Telephone Network (PSTN) gedacht. Schließen Sie den TAE N-Telefonstecker, der im Lieferumfang des HP All-in-One enthalten ist, an die Wandsteckdose (TAE 6) Code N an. Dieses HP-Fax kann als einzelnes Gerät und/oder in Verbindung (mit seriellen Anschluss) mit anderen zugelassenen Endgeräten verwendet werden.

## Erklæring vedrørende opkoblet fax for Australien

In Australia, the HP device must be connected to Telecommunication Network through a line cord which meets the requirements of the Technical Standard AS/ACIF S008.

## Meddelelse til brugere i Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde

### Notice to users in the European Economic Area

This product is designed to be connected to the analog Switched Telecommunication Networks (PSTN) of the European Economic Area (EEA) countries/regions.

Network compatibility depends on customer selected settings, which must be reset to use the equipment on a telephone network in a country/region other than where the product was purchased. Contact the vendor or Hewlett-Packard Company if additional product support is necessary.

This equipment has been certified by the manufacturer in accordance with Directive 1999/5/EC (annex II) for Pan-European single-terminal connection to the public switched telephone network (PSTN). However, due to differences between the individual PSTNs provided in different countries, the approval does not, of itself, give an unconditional assurance of successful operation on every PSTN network termination point.

In the event of problems, you should contact your equipment supplier in the first instance.

This equipment is designed for DTMF tone dialing and loop disconnect dialing. In the unlikely event of problems with loop disconnect dialing, it is recommended to use this equipment only with the DTMF tone dial setting.

### Lovgivningsmæssige meddelelser vedrørende trådløse produkter

Dette afsnit indeholder følgende lovgivningsmæssige oplysninger for trådløse produkter:

- [Udsættelse for stråling fra radiofrekvenser](#)
- [Meddelelse til brugere i Brasilien](#)
- [Meddelelse til brugere i Canada](#)
- [Meddelelse til brugere i Taiwan](#)
- [Meddelelse til brugere i Mexico](#)
- [Meddelelse til brugere i Japan](#)

### Udsættelse for stråling fra radiofrekvenser

#### Exposure to radio frequency radiation



**Caution** The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device shall be used in such a manner that the potential for human contact during normal operation is minimized. This product and any attached external antenna, if supported, shall be placed in such a manner to minimize the potential for human contact during normal operation. In order to avoid the possibility of exceeding the FCC radio frequency exposure limits, human proximity to the antenna shall not be less than 20 cm (8 inches) during normal operation.

## Meddelelse til brugere i Brasilien

### Aviso aos usuários no Brasil

Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito à proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência a sistemas operando em caráter primário. (Res.ANATEL 282/2001).

## Meddelelse til brugere i Canada

### Notice to users in Canada/Note à l'attention des utilisateurs canadiens

Under Industry Canada regulations, this radio transmitter may only operate using an antenna of a type and maximum (or lesser) gain approved for the transmitter by Industry Canada. To reduce potential radio interference to other users, the antenna type and its gain should be so chosen that the equivalent isotropically radiated power (e.i.r.p.) is not more than that necessary for successful communication.

This device complies with Industry Canada licence-exempt RSS standard(s). Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

**WARNING!** Exposure to Radio Frequency Radiation The radiated output power of this device is below the Industry Canada radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device should be used in such a manner that the potential for human contact is minimized during normal operation.

To avoid the possibility of exceeding the Industry Canada radio frequency exposure limits, human proximity to the antennas should not be less than 20 cm (8 inches).

Conformément au Règlement d'Industrie Canada, cet émetteur radioélectrique ne peut fonctionner qu'avec une antenne d'un type et d'un gain maximum (ou moindre) approuvé par Industrie Canada. Afin de réduire le brouillage radioélectrique potentiel pour d'autres utilisateurs, le type d'antenne et son gain doivent être choisis de manière à ce que la puissance isotrope rayonnée équivalente (p.i.r.e.) ne dépasse pas celle nécessaire à une communication réussie.

Cet appareil est conforme aux normes RSS exemptes de licence d'Industrie Canada. Son fonctionnement dépend des deux conditions suivantes : (1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences nuisibles et (2) doit accepter toutes interférences reçues, y compris des interférences pouvant provoquer un fonctionnement non souhaité de l'appareil.

**AVERTISSEMENT** relatif à l'exposition aux radiofréquences. La puissance de rayonnement de cet appareil se trouve sous les limites d'exposition de radiofréquences d'Industrie Canada. Néanmoins, cet appareil doit être utilisé de telle sorte qu'il soit mis en contact le moins possible avec le corps humain.

Afin d'éviter le dépassement éventuel des limites d'exposition aux radiofréquences d'Industrie Canada, il est recommandé de maintenir une distance de plus de 20 cm entre les antennes et l'utilisateur.

## Meddelelse til brugere i Taiwan

### 低功率電波輻射性電機管理辦法

#### 第十二條

經型式認證合格之低功率射頻電機，非經許可，公司、商號或使用者均不得擅自變更頻率、加大功率或變更設計之特性及功能。

#### 第十四條

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信；經發現有干擾現象時，應立即停用，並改善至無干擾時方得繼續使用。

前項合法通信，指依電信法規定作業之無線電通信。低功率射頻電機須忍受合法通信或工業、科學及醫藥用電波輻射性電機設備之干擾。

## Meddelelse til brugere i Mexico

### Aviso para los usuarios de México

La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones: (1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.

Para saber el modelo de la tarjeta inalámbrica utilizada, revise la etiqueta regulatoria de la impresora.

## Meddelelse til brugere i Japan

この機器は技術基準適合証明又は工事設計認証を受けた無線設備を搭載しています。

## Lovpligtigt modelnummer

Produktet har et lovmæssigt modelnummer af hensyn til identifikationsformål. Det regulative modelnummer for dit produkt er SNPRC-1202-01. Dette nummer må ikke forveksles med markedsnavnet (HP Officejet Pro 276dw Multifunction Printer) eller produktnummeret.

## Miljømæssigt produktovervågningsprogram

Hewlett-Packard er engageret i at levere kvalitetsprodukter på en miljømæssig fornuftig måde.

- Dette produkt er designet til genbrug.
- Antallet af materialer er holdt på et minimum, men funktionaliteten og driftssikkerheden er stadig i top.
- Forskellige materialer er designet, så de nemt kan adskilles.
- Låse og andre sammenføjetninger er nemme at finde, få adgang til og fjerne med almindeligt værktøj.
- Printerens vigtigste dele er designet, så de let kan findes, hvis de skal skilles og repareres.

Du kan få yderligere oplysninger ved at besøge [www.hp.com/ecosolutions](http://www.hp.com/ecosolutions).

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Papirbrug](#)
- [Plastik](#)
- [Datablade vedrørende materialesikkerhed](#)
- [Genbrugsprogram](#)
- [HP's genbrugsprogram for inkjetforbrugsvarer](#)
- [Bortskaffelse af kasseret udstyr for brugere i private husholdninger i EU](#)
- [Strømforbrug](#)
- [Kemiske stoffer](#)
- [Batterioplysninger](#)
- [RoHS-meddelelser \(kun Kina\)](#)
- [Begrænsninger for giftige og farlige stoffer \(Ukraine\)](#)

### Papirbrug

Dette produkt er velegnet til at bruge genbrugspapir i overensstemmelse med DIN 19309 og EN 12281:2002.

### Plastik

Plastikdele over 25 gram er afmærket i overensstemmelse med de internationale standarder, der forbedrer muligheden for at identificere plastdele til genbrugsformål efter produktets levetid.

### Datablade vedrørende materialesikkerhed

Datablade om materialesikkerhed kan hentes på HP's websted:

[www.hp.com/go/msds](http://www.hp.com/go/msds)

### Genbrugsprogram

HP tilbyder stadig flere varereturnerings- og genbrugsordninger i mange lande/områder, og HP samarbejder med nogle af verdens største elektroniske genbrugscentraler. HP sparer ressourcer ved at videresælge nogle af de mest populære produkter. Der er flere oplysninger om genbrug af HP-produkter på:

[www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/](http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/)

### HP's genbrugsprogram for inkjetforbrugsvarer

HP bestræber sig på at beskytte miljøet. HP Inkjet Supplies Recycling Program findes i mange lande/områder og gør det muligt gratis at genbruge brugte printpatroner og blækpatroner. Du kan finde yderligere oplysninger ved at besøge følgende websted:

[www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/](http://www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/)



## Strømforbrug

Hewlett-Packards udskrivnings- og billedbehandlingsudstyr, der er mærket med ENERGY STAR®-logoet, opfylder U.S. Environmental Protection Agency's ENERGY STAR-specifikationer for billedbehandlingsudstyr. Følgende mærke findes på billedbehandlingsprodukter, der opfylder ENERGY STAR-specifikationerne:



Der er flere oplysninger om ENERGY STAR-mærkede billedbehandlingsprodukter på: [www.hp.com/go/energystar](http://www.hp.com/go/energystar)

## Kemiske stoffer

Hos HP forsyner vi vores kunder med oplysninger om kemiske stoffer i vores produkter, således at vi overholder lovkraft som fx REACH (*Europaparlamentets og Rådets forordning nr. 1907/2006*). Oplysninger om kemiske stoffer i nærværende produkt kan findes på: [www.hp.com/go/reach](http://www.hp.com/go/reach).

## Batterioplysninger

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Bortskaffelse af batterier i Holland](#)
- [Bortskaffelse af batterier i Taiwan](#)
- [Californien - Bemærkning om perchloratmateriale](#)

### Bortskaffelse af batterier i Holland



Dit HP Product bevat een lithium-mangane-dioxide batterij. Deze bevindt zich op de hoofdprintplaat. Wanneer deze batterij leeg is, moet deze volgens de geldende regels worden afgevoerd.

### Bortskaffelse af batterier i Taiwan



廢電池請回收

Please recycle waste batteries.

### Californien - Bemærkning om perchloratmateriale

#### California Perchlorate Material Notice

Perchlorate material - special handling may apply. See: <http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/>

This product's real-time clock battery or coin cell battery may contain perchlorate and may require special handling when recycled or disposed of in California.

## RoHS-meddelelser (kun Kina)

Tabel over giftige og sundhedsskadelige substanser

有毒有害物质表						
根据中国《电子信息产品污染控制管理办法》						
零件描述	有毒有害物质和元素					
	铅	汞	镉	六价铬	多溴联苯	多溴联苯醚
外壳和托盘*	0	0	0	0	0	0
电缆*	0	0	0	0	0	0
印刷电路板*	X	0	0	0	0	0
打印系统*	X	0	0	0	0	0
显示器*	X	0	0	0	0	0
喷墨打印机墨盒*	0	0	0	0	0	0
驱动光盘*	X	0	0	0	0	0
扫描仪*	X	X	0	0	0	0
网络配件*	X	0	0	0	0	0
电池板*	X	0	0	0	0	0
自动双面打印系统*	0	0	0	0	0	0
外部电源*	X	0	0	0	0	0

0: 指此部件的所有均一材质中包含的这种有毒有害物质, 含量低于SJ/T11363-2006 的限制  
X: 指此部件使用的均一材质中至少有一种包含的这种有毒有害物质, 含量高于SJ/T11363-2006 的限制  
注: 环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件  
\*以上只适用于使用这些部件的产品

## Begrænsninger for giftige og farlige stoffer (Ukraine)

### Технічний регламент щодо обмеження використання небезпечних речовин (Україна)

Обладнання відповідає вимогам Технічного регламенту щодо обмеження використання деяких небезпечних речовин в електричному та електронному обладнанні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 № 1057



# Tredjepartslicenser

LICENSE.aes-pubdom--crypto

-----

/\* rijndael-alg-fst.c

\*

\* @version 3.0 (December 2000)

\*

\* Optimised ANSI C code for the Rijndael cipher (now AES)

\*

\* @author Vincent Rijmen <vincent.rijmen@esat.kuleuven.ac.be>

\* @author Antoon Bosselaers <antoon.bosselaers@esat.kuleuven.ac.be>

\* @author Paulo Barreto <paulo.barreto@terra.com.br>

\*

\* This code is hereby placed in the public domain.

\*

\* THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE AUTHORS "AS IS" AND ANY EXPRESS

\* OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED

\* WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE

\* ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR CONTRIBUTORS BE

\* LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR

\* CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF

\* SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR

\* BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY,

\* WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE

\* OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE,

\* EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

\*/

LICENSE.expat-mit--expat

-----

Copyright (c) 1998, 1999, 2000 Thai Open Source Software Center Ltd

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

LICENSE.hmac-sha2-bsd--nos\_crypto

-----

/\* HMAC-SHA-224/256/384/512 implementation

\* Last update: 06/15/2005

\* Issue date: 06/15/2005

\*

\* Copyright (C) 2005 Olivier Gay (olivier.gay@a3.epfl.ch)

\* All rights reserved.

\*

\* Redistribution and use in source and binary forms, with or without

\* modification, are permitted provided that the following conditions

\* are met:

\* 1. Redistributions of source code must retain the above copyright

\* notice, this list of conditions and the following disclaimer.

\* 2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright

\* notice, this list of conditions and the following disclaimer in the

\* documentation and/or other materials provided with the distribution.

\* 3. Neither the name of the project nor the names of its contributors

\* may be used to endorse or promote products derived from this software

\* without specific prior written permission.

\*

\* THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE PROJECT AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND

\* ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE

\* IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE

\* ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE PROJECT OR CONTRIBUTORS BE LIABLE

\* FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL

\* DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION)

\* HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT

\* LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY

\* OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF

\* SUCH DAMAGE.

\*/

LICENSE.md4-pubdom--jm\_share\_folder

-----

LibTomCrypt is public domain. As should all quality software be.

All of the software was either written by or donated to Tom St Denis for the purposes of this project. The only exception is the SAFER.C source which has no known license status (assumed copyrighted) which is why SAFER.C is shipped as disabled.

Tom St Denis

LICENSE.md5-pubdom--jm\_share\_folder

-----

LibTomCrypt is public domain. As should all quality software be.

All of the software was either written by or donated to Tom St Denis for the purposes of this project. The only exception is the SAFER.C source which has no known license status (assumed copyrighted) which is why SAFER.C is shipped as disabled.

Tom St Denis

LICENSE.open\_ssl--open\_ssl

-----

Copyright (C) 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com)

All rights reserved.

This package is an SSL implementation written  
by Eric Young (eay@cryptsoft.com).

The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.

This library is free for commercial and non-commercial use as long as the following conditions are aheared to. The following conditions apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA, lhash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation included with this distribution is covered by the same copyright terms except that the holder is Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in the code are not to be removed.

If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution as the author of the parts of the library used.

This can be in the form of a textual message at program startup or in documentation (online or textual) provided with the package.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the

documentation and/or other materials provided with the distribution.

3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement:

"This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com)"

The word 'cryptographic' can be left out if the routines from the library being used are not cryptographic related :-).

4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from the apps directory (application code) you must include an acknowledgement:

"This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG ``AS IS'' AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The licence and distribution terms for any publicly available version or derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be copied and put under another distribution licence [including the GNU Public Licence.]

=====  
Copyright (c) 1998-2001 The OpenSSL Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment:

"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>)"

4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact [openssl-core@openssl.org](mailto:openssl-core@openssl.org).

5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.

6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment:

"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT ``AS IS'' AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

=====

This product includes cryptographic software written by Eric Young ([eay@cryptsoft.com](mailto:eay@cryptsoft.com)). This product includes software written by Tim Hudson ([tjh@cryptsoft.com](mailto:tjh@cryptsoft.com)).

=====

Copyright (c) 1998-2006 The OpenSSL Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment:  
"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>)"
4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact [openssl-core@openssl.org](mailto:openssl-core@openssl.org).
5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.
6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment:  
"This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT ``AS IS'' AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

=====

This product includes cryptographic software written by Eric Young ([ey@cryptsoft.com](mailto:ey@cryptsoft.com)). This product includes software written by Tim Hudson ([tjh@cryptsoft.com](mailto:tjh@cryptsoft.com)).

=====

Copyright 2002 Sun Microsystems, Inc. ALL RIGHTS RESERVED.  
ECC cipher suite support in OpenSSL originally developed by

SUN MICROSYSTEMS, INC., and contributed to the OpenSSL project.

LICENSE.sha2-bsd--nos\_crypto

-----

/\* FIPS 180-2 SHA-224/256/384/512 implementation

\* Last update: 02/02/2007

\* Issue date: 04/30/2005

\*

\* Copyright (C) 2005, 2007 Olivier Gay <olivier.gay@a3.epfl.ch>

\* All rights reserved.

\*

\* Redistribution and use in source and binary forms, with or without

\* modification, are permitted provided that the following conditions

\* are met:

\* 1. Redistributions of source code must retain the above copyright

\* notice, this list of conditions and the following disclaimer.

\* 2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright

\* notice, this list of conditions and the following disclaimer in the

\* documentation and/or other materials provided with the distribution.

\* 3. Neither the name of the project nor the names of its contributors

\* may be used to endorse or promote products derived from this software

\* without specific prior written permission.

\*

\* THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE PROJECT AND CONTRIBUTORS ``AS IS" AND

\* ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE

\* IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR  
PURPOSE

\* ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE PROJECT OR CONTRIBUTORS BE LIABLE

\* FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR  
CONSEQUENTIAL

\* DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE  
GOODS

\* OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION)

\* HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT,  
STRICT

\* LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY

\* OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF

\* SUCH DAMAGE.

\*/

LICENSE.unicode--jm\_share\_folder

-----

/\*

\* Copyright 2001-2004 Unicode, Inc.

\*

\* Disclaimer

\*  
\* This source code is provided as is by Unicode, Inc. No claims are  
\* made as to fitness for any particular purpose. No warranties of any  
\* kind are expressed or implied. The recipient agrees to determine  
\* applicability of information provided. If this file has been  
\* purchased on magnetic or optical media from Unicode, Inc., the  
\* sole remedy for any claim will be exchange of defective media  
\* within 90 days of receipt.  
\*  
\* Limitations on Rights to Redistribute This Code  
\*  
\* Unicode, Inc. hereby grants the right to freely use the information  
\* supplied in this file in the creation of products supporting the  
\* Unicode Standard, and to make copies of this file in any form  
\* for internal or external distribution as long as this notice  
\* remains attached.  
\*/

LICENSE.zlib--zlib

-----

zlib.h -- interface of the 'zlib' general purpose compression library  
version 1.2.3, July 18th, 2005

Copyright (C) 1995-2005 Jean-loup Gailly and Mark Adler

This software is provided 'as-is', without any express or implied  
warranty. In no event will the authors be held liable for any damages  
arising from the use of this software.

Permission is granted to anyone to use this software for any purpose,  
including commercial applications, and to alter it and redistribute it  
freely, subject to the following restrictions:

1. The origin of this software must not be misrepresented; you must not  
claim that you wrote the original software. If you use this software  
in a product, an acknowledgment in the product documentation would be  
appreciated but is not required.
2. Altered source versions must be plainly marked as such, and must not be  
misrepresented as being the original software.
3. This notice may not be removed or altered from any source distribution.

Jean-loup Gailly Mark Adler  
jloup@gzip.org madler@alumni.caltech.edu

The data format used by the zlib library is described by RFCs (Request for




Comments) 1950 to 1952 in the files <http://www.ietf.org/rfc/rfc1950.txt> (zlib format), [rfc1951.txt](http://www.ietf.org/rfc/rfc1951.txt) (deflate format) and [rfc1952.txt](http://www.ietf.org/rfc/rfc1952.txt) (gzip format).

---

# B HP-forbrugsvarer og -tilbehør

Dette afsnit indeholder oplysninger om HP-forbrugsvarer og tilbehør til printeren. Oplysningerne kan ændres. Du finder de nyeste opdateringer på HP's webside ([www.hpshopping.com](http://www.hpshopping.com)). Du kan også foretage indkøb gennem webstedet.

---

 **Bemærk!** Ikke alle blækpatroner fås i alle lande/områder.

---

Dette afsnit indeholder følgende emner:


- [Online bestilling af printforbrugsvarer](#)
- [Forbrugsvarer](#)

## Online bestilling af printforbrugsvarer

Åbn den HP-software, der fulgte med printeren, og klik på **Indkøbsliste** for at bestille forbrugsvarer online eller udskrive en indkøbsseddel. Vælg **Køb forbrugsvarer online**. HP-softwaren overfører, med din tilladelse, printeroplysninger, inklusive modelnummer, serienummer og anslået blækniveau. HP-forbrugsvarerne, der virker i din printer, er valgt på forhånd. Du kan ændre antal, tilføje eller fjerne varer, og derefter udskrive listen eller købe online i HP-butikken eller hos en anden online-forhandler (mulighederne afhænger af land/område). Patronoplysninger og link til online-butikker vises også i forbindelse med meddelelser om blækpatroner.

Du kan også bestille online på [www.hp.com/buy/supplies](http://www.hp.com/buy/supplies). Vælg land/område, hvis du bliver bedt om det, følg vejledningen for at vælge din printer og derefter de ønskede forbrugsvarer.

---

 **Bemærk!** Onlinebestilling af blækpatroner understøttes ikke i alle lande/områder. Mange lande har dog oplysninger om, hvordan man bestiller pr. telefon, finder en lokal butik og udskriver en indkøbsseddel. Desuden kan du vælge funktionen 'How to Buy' (Sådan køber du) øverst på websiden [www.hp.com/buy/supplies](http://www.hp.com/buy/supplies) for at få oplysninger om, hvordan du køber HP-produkter i dit land.

---

## Forbrugsvarer

- [Blækpatroner og skrivéhoveder](#)
- [HP-papir](#)

### Blækpatroner og skrivéhoveder

Onlinebestilling af blækpatroner understøttes ikke i alle lande/områder. Mange lande har dog oplysninger om, hvordan man bestiller pr. telefon, finder en lokal butik og udskriver en indkøbsseddel. Desuden kan du vælge funktionen 'How to Buy' (Sådan køber du) øverst på websiden [www.hp.com/buy/supplies](http://www.hp.com/buy/supplies) for at få oplysninger om, hvordan du køber HP-produkter i dit land.

Brug kun patroner, der har samme patronnummer, som de patroner, der skal udskiftes. Du kan finde patronnummeret følgende steder:

- I den integrerede webserver ved at klikke på fanen **Værktøjer** og derefter på **Blækniveaumåler** under **Produktoplysninger**. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
- I printerstatusrapporten (se [Om printerstatusrapporten](#)).
- På etiketten på den blækpatron, du udskifter.  
På en mærkat inden i printeren.

---

**⚠ Forsigtig!** Den **installations**blækpatron, der følger med printeren, kan ikke købes særskilt. Kontrollér, at blækpatronens nummer er korrekt via den integrerede webserver, i printerstatusrapporten eller på mærkaten inden i printeren.

---

**📝 Bemærk!** Advarsler og indikatorer for blækniveauet giver kun estimater til planlægningsformål. Når du modtager en advarsel om lavt blækniveau, skal du sørge for at have en ekstra patron klar for at undgå forsinkelse af udskrivningen. Du behøver ikke at udskifte blækpatronerne, før du bliver anmodet om det.

---

## HP-papir

Du kan bestille medier, som f.eks. HP Premium Paper, på [www.hp.com](http://www.hp.com).




HP anbefaler almindeligt papir med ColorLok-symbolet til generel udskrivning og kopiering. Alt papir med ColorLok-symbolet er testet og opfylder høje standarder for driftsikkerhed og udskriftskvalitet, giver dokumenter med skarpe, levende farver samt dyb sort, og tørrer endvidere hurtigere end almindeligt papir. Se efter papir med ColorLok-logoet i forskellige vægte og størrelser fra større papirproducenter.

# C Yderligere faxopsætning

Når du har udført alle trin i installationsvejledningen, skal du følge instruktionerne i dette afsnit for at fuldføre faxopsætningen. Gem installationsvejledningen til senere brug.

Dette afsnit indeholder oplysninger om, hvordan du konfigurerer printeren, så faxen fungerer sammen med det udstyr og de tjenester, du allerede har på telefonlinjen.

 **Tip!** Du kan også bruge guiden Faxopsætning (Windows) eller HP Setup Assistant (Mac OS X) som en hjælp til hurtigt at vælge en række vigtige faxindstillinger, f.eks. svartilstand og oplysninger til faxtitlen. Du får adgang til disse værktøjer via den HP-software, du installerede sammen med printeren. Følg procedurerne i dette afsnit for at afslutte faxopsætningen, når du har kørt disse værktøjer.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Opsætte fax \(parallele telefonsystemer\)](#)
- [Faxopsætning til serielt telefonsystem](#)
- [Afprøvning af faxkonfiguration](#)

## Opsætte fax (parallele telefonsystemer)

Find ud af, hvilket telefonsystem der anvendes i dit land/område, inden du begynder konfigurationen af printeren til fax. Instruktionerne til opsætning af fax varierer, afhængigt af om du har et serielt eller parallelt telefonsystem.

- Hvis dit land/område ikke findes i tabellen, har du sandsynligvis et serielt telefonsystem. I et serielt telefonsystem tillader det delte telefonudstyrs (modemers, telefoners og telefonsvareres) stiktype ikke fysisk tilslutning til "2-EXT"-porten på printeren. Alt udstyr skal i stedet tilsluttes telefonstikket på væggen.



**Bemærk!** I nogle lande/områder, hvor der benyttes serielle telefonsystemer, kan den telefonledning, der leveres sammen med printeren, have et ekstra vægstik. Det gør det muligt at tilslutte andre telekommunikationsenheder til vægstikket, når du tilslutter printeren.

Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

- Hvis dit land/område findes på listen, har du sandsynligvis et parallelt telefonsystem. I et parallelt telefonsystem kan du slutte delt telefonudstyr til telefonlinjen via "2-EXT"-porten bag på printeren.



**Bemærk!** Hvis du har et parallelt telefonsystem, anbefales det, at du bruger den 2-ledede telefonledning, der fulgte med printeren, til at tilslutte printeren til telefonstikket i væggen.

**Table C-1 Lande/områder med et parallelt telefonsystem**

Argentina	Australien	Brasilien
Canada	Chile	Kina
Colombia	Grækenland	Indien
Indonesien	Irland	Japan
Korea	Latinamerika	Malaysia

## Land/områder med et parallelt telefonsystem (fortsat)

Mexico	Filippinerne	Polen
Portugal	Rusland	Saudi-Arabien
Singapore	Spanien	Taiwan
Thailand	USA	Venezuela
Vietnam		

Hvis du er i tvivl om, hvilken type telefonsystem du har (parallel eller seriel), skal du spørge dit telefonselskab.

Dette afsnit indeholder følgende emner:


- Vælg den korrekte faxopsætning til hjemmet eller kontoret
- Opsætning A: Separat faxlinje (der modtages ingen taleopkald)
- Opsætning B: Opsætning af printeren med DSL
- Opsætning C: Opsætning af printeren med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje
- Opsætning D: Fax med en bestemt ringetonetjeneste på den samme linje
- Opsætning E: Delt tale-/faxlinje
- Opsætning F: Delt tale-/faxlinje med voicemail
- Opsætning G: Faxlinje delt med computermodem (der modtages ingen taleopkald)
- Opsætning H: Delt tale-/faxlinje med computermodem
- Opsætning I: Delt tale/faxlinje med en telefonsvarer
- Opsætning J: Delt tale/faxlinje med computermodem og telefonsvarer
- Opsætning K: Delt tale-/faxlinje med computeropkaldsmodem og voicemail

### Vælg den korrekte faxopsætning til hjemmet eller kontoret

For at faxfunktionen kan fungere korrekt, skal du vide, hvilket og udstyr og hvilke tjenester, der eventuelt benytter den samme telefonlinje som printeren. Det er vigtigt, fordi du måske skal slutte noget af det eksisterende kontorudstyr direkte til printeren, og du skal måske også ændre nogle faxindstillinger, før du kan faxe.

1. Find ud af, om du bruger et serielt eller parallelt telefonsystem. Se Opsætte fax (parallele telefonsystemer).
  - a. Serielt telefonsystem - se Faxopsætning til serielt telefonsystem.
  - b. Parallelt telefonsystem - gå til trin 2.
2. Vælg den kombination af udstyr og services, der dele faxlinjen.
  - DSL: En DSL-tjeneste (Digital Subscriber Line) via dit telefonselskab. (DSL kaldes muligvis ADSL i dit land).
  - PBX: Et PBX-telefonsystem (Private Branch Exchange) eller et ISDN-system (Integrated Services Digital Network).
  - Bestemt ringetonetjeneste: Med en tjeneste med forskellige ringetoner via dit telefonselskab får du flere telefonnumre med forskellige ringemønstre.
  - Taleopkald: Taleopkald modtages på samme telefonnummer, som du bruger til faxopkald på printeren.
  - Computeropkaldsmodem: Et computeropkaldsmodem på samme telefonlinje som printeren. Hvis du svarer ja til et eller flere af følgende spørgsmål, bruger du et computeropkaldsmodem:
    - Sender eller modtager du fax direkte til og fra dine computerprogrammer via en opkaldsforbindelse?
    - Sender og modtager du e-mails på computeren via en opkaldsforbindelse?
    - Har du adgang til internettet fra computeren via en opkaldsforbindelse?

- Telefonsvarer: En telefonsvarer, som besvarer taleopkald på det samme telefonnummer, som du bruger til faxopkald på printeren.
  - Voice mail-tjeneste: Et voice mail-abonnement via et telefonselskab på samme nummer, som du bruger til faxopkald på printeren.
3. Vælg den kombination af udstyr og tjenester, der svarer til opsætningen hjemme eller på kontoret, i nedenstående tabel. Find derefter den anbefalede faxopsætning. Der er trinvisse instruktioner i de følgende afsnit.

 **Bemærk!** Hvis den aktuelle konfiguration hjemme eller på kontoret ikke er beskrevet i dette afsnit, skal du konfigurere printeren som en normal analog telefon. Kontroller, at du bruger den telefonledning, der fulgte med i kassen. Sæt den ene ende i telefonstikket på væggen, og den anden ende i porten mærket 1-LINE bag på printeren. Hvis du bruger en anden telefonledning, kan der opstå problemer under afsendelse og modtagelse af fax. Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Andet udstyr eller andre tjenester, der deler din faxlinje							Anbefalet faxopsætning
DSL	PBX	Bestemt ringetonetjeneste	Taleopkald	Computer opkaldsmodem	Telefonsvarer	Voice mail-tjeneste	
							<u>Opsætning A: Separat faxlinje (der modtages ingen taleopkald)</u>
✓							<u>Opsætning B: Opsætning af printeren med DSL</u>
	✓						<u>Opsætning C: Opsætning af printeren med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje</u>
		✓					<u>Opsætning D: Fax med en bestemt ringetonetjeneste på den samme linje</u>
			✓				<u>Opsætning E: Delt tale-/faxlinje</u>
			✓			✓	<u>Opsætning F: Delt tale/faxlinje med voicemail</u>
				✓			<u>Opsætning G: Faxlinje delt med computermodem (der modtages ingen taleopkald)</u>
			✓	✓			<u>Opsætning H: Delt tale/faxlinje med computermodem</u>

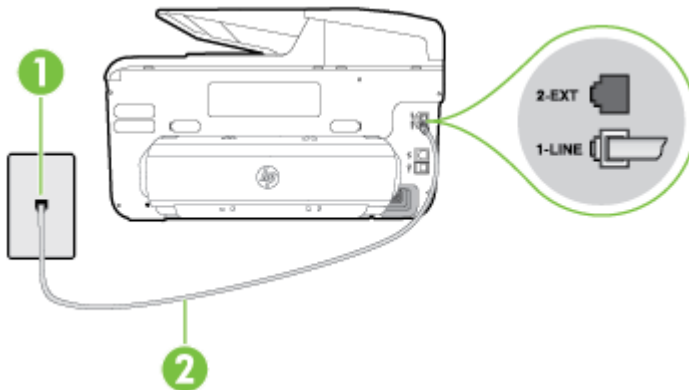
(fortsat)

Andet udstyr eller andre tjenester, der deler din faxlinje							Anbefalet faxopsætning
DSL	PBX	Bestemt ringetone-tjeneste	Taleopkald	Computeropkaldsmodem	Telefonsvarerer	Voice mail-tjeneste	
			✓		✓		Opsætning I: Delt tale/faxlinje med en telefonsvarer
			✓	✓	✓		Opsætning J: Delt tale/faxlinje med computermodem og telefonsvarer
			✓	✓		✓	Opsætning K: Delt tale-/faxlinje med computeropkaldsmodem og voicemail

### Opsætning A: Separat faxlinje (der modtages ingen taleopkald)

Hvis du har en separat telefonlinje, som du ikke bruger til taleopkald, og du ikke har andet udstyr sluttet til denne telefonlinje, skal du opsætte printeren som beskrevet i dette afsnit.


#### Bagsiden af printeren



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren, til tilslutning til 1-LINE-porten. Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

### Sådan opsættes printeren til en separat faxlinje

1. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.

 **Bemærk!** Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.


Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra vægstikket til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

2. Aktivér indstillingen **Auto-svar**.
3. (Valgfrit) Vælg den laveste indstilling (to ringringer) for **Ring før svar**.
4. Kør en faxtest.

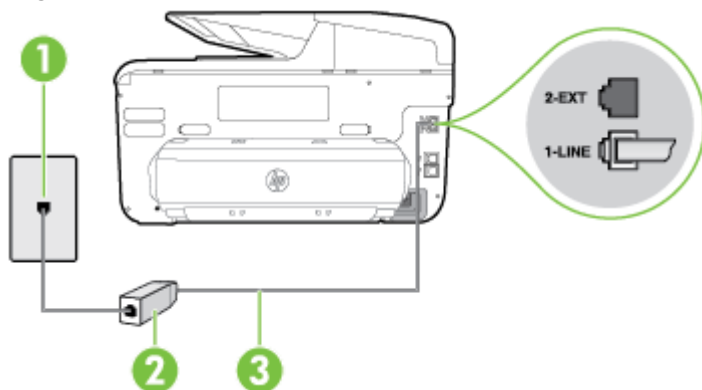
Når telefonen ringer, svarer printeren automatisk efter det antal ring, som du angiver i indstillingen **Ring før svar**. Printeren begynder at sende faxmodtagelsestoner til den faxmaskine, der sender faxen, og modtager derefter faxen.

### Opsætning B: Opsætning af printeren med DSL

Brug instruktionerne i dette afsnit til at tilslutte et DSL-filter mellem vægstikket og printeren, hvis du har en DSL-tjeneste hos dit telefonselskab, og der ikke sluttes yderligere udstyr til printeren. Dette DSL-filter fjerner det digitale signal, som kan forstyrre printeren, så den kan kommunikere korrekt med telefonlinjen. (DSL kaldes muligvis ADSL i dit land).

 **Bemærk!** Hvis du har en DSL-linje og ikke tilslutter DSL-filteret, kan du ikke sende og modtage faxer på denne printer.

### Bagsiden af printeren



1	Telefonstik i væggen
2	DSL-filter og -ledning (eller ADSL), der leveres af DSL-leverandøren
3	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren, til tilslutning til 1-LINE-porten. Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.



### Sådan opsættes printeren med DSL

1. Skaf et DSL-filter fra din DSL-leverandør.
2. Slut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren, til den ledige port på DSL-filteret, og slut den anden ende til porten mærket 1-LINE bagpå printeren.



**Bemærk!** Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra DSL-filtret til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

Da der kun medfølger én telefonledning, skal du muligvis bruge en ekstra telefonledning til denne opsætningstype.

---

3. Tilslut en ekstra telefonledning fra DSL-filteret til telefonstikket i væggen.
4. Kør en faxtest.

Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

### Opsætning C: Opsætning af printeren med et PBX-telefonsystem eller en ISDN-linje

Hvis du bruger et PBX-telefonsystem eller en ISDN-konverter/terminaladapter, skal du sørge for at gøre følgende:

- Hvis du bruger enten en PBX- eller en ISDN-konverter/terminaladapter, skal printeren sluttes til den port, der er beregnet til fax og telefon. Kontroller også så vidt muligt, at terminaladapteren er indstillet til den korrekte switchtype til landet/området.



**Bemærk!** Nogle ISDN-systemer giver mulighed for at konfigurere portene til bestemt telefonudstyr. Du har måske tildelt én port til telefon og gruppe 3-fax og en anden port til forskellige formål. Hvis du fortsat har problemer ved tilslutning til fax-/telefonporten på din ISDN-konverter, kan du prøve at bruge den port, der er angivet til andre formål. Den kan være mærket "multi-combi" eller tilsvarende.

---

- Slå tonen for ventende opkald fra, hvis du bruger et PBX-telefonsystem.



**Bemærk!** Mange digitale PBX-systemer har en ventetone, der som standard er aktiveret. Denne ventetone forstyrrer faxoverførsler, og du vil ikke kunne sende eller modtage faxer på printeren. I dokumentationen til PBX-telefonsystemet kan du se, hvordan du deaktiverer ventetonen.

---

- Hvis du bruger et PBX-telefonsystem, skal du ringe nummeret op til en udgående linje, før du ringer faxnummeret op.
- Brug den medfølgende ledning til at slutte printeren til telefonstikket på væggen. Ellers kan der opstå faxproblemer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret. Hvis den medfølgende ledning er for kort, kan du købe en et koblingsled i en elektronikbutik og forlænge den.

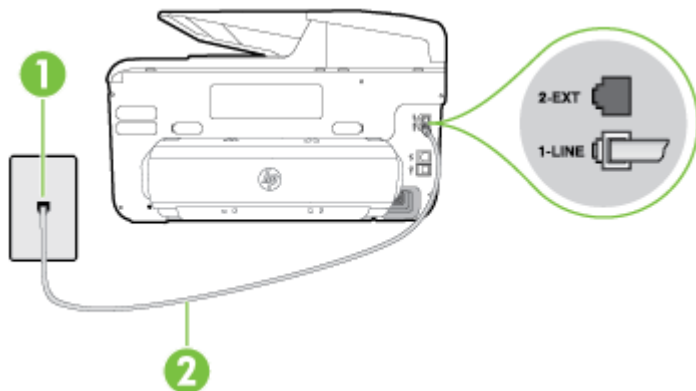
Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

## Opsætning D: Fax med en bestemt ringetonetjeneste på den samme linje

Hvis du abonnerer på en bestemt ringetonetjeneste (via telefonselskabet), som gør det muligt at have flere telefonnumre med hver sit ringemønster på samme telefonlinje, skal du opsætte printeren som beskrevet i dette afsnit.


### Bagsiden af printeren



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren, til tilslutning til 1-LINE-porten. Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.


### Sådan opsættes printeren med en bestemt ringetone


1. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.

 **Bemærk!** Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra vægstikket til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

2. Aktivér indstillingen **Auto-svar**.
3. Vælg en indstilling for **Ringemønster for svar**, der passer til det mønster, som telefonselskabet har tildelt dit faxnummer.

 **Bemærk!** Som standard er printeren sat til besvare alle ringemønstre. Hvis ikke du indstiller **Ringemønster for svar** til at svare til det ringemønster, der er tildelt faxnummeret, vil printeren både besvare almindelige opkald og faxopkald, eller måske vil den slet ikke svare.

 **Tip!** Du kan også bruge funktionen til registrering af ringemønstre i printeren kontrolpanel til at angive en bestemt ringetone. Med denne funktion genkender og registrerer printeren ringemønsteret for et indkommende opkald og bestemmer automatisk på grundlag af dette opkald den bestemte ringetone, dit telefonselskab har tildelt til faxopkald. Se [Ændring af ringemønster for svar](#) for at få flere oplysninger.

4. (Valgfrit) Vælg den laveste indstilling (to ringninger) for **Ring før svar**.
5. Kør en faxtest.

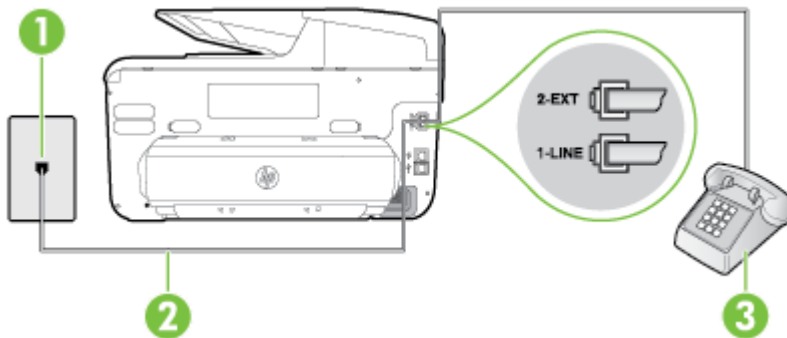
Printeren besvarer automatisk indgående opkald, der har det ringemønster, du vælger (indstillingen **Ringemønster for svar**) efter det antal ring, du vælger (indstillingen **Ring før svar**). Printerens begynder at sende faxmodtagelsestoner til den faxmaskine, der sender faxen, og modtager derefter faxen.

Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printerens med andet udstyr.

### Opsætning E: Delt tale-/faxlinje

Hvis du modtager taleopkald og faxopkald på samme telefonnummer, og du ikke har andet kontorudstyr (eller voicemail) på telefonlinjen, skal du opsætte printerens som beskrevet i dette afsnit.


#### Bagsiden af printerens



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printerens, til tilslutning til 1-LINE-porten. Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.
3	Telefon (valgfri)

#### Sådan konfigureres printerens til en delt tale-/faxlinje

1. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printerens til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printerens.

 **Bemærk!** Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra vægstikket til printerens, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

2. Gør ét af følgende:
  - Fjern det hvide stik fra porten mærket 2-EXT bag på printerens, hvis du har et parallelt telefonsystem, og slut derefter en telefon til denne port.
  - Hvis du har et serielt telefonsystem, kan du sætte telefonen oven på det printerkabel, der er udstyret med et vægstik.


3. Nu skal du beslutte, om printeren skal besvare opkald automatisk eller manuelt.
  - Hvis du angiver, at printeren skal besvare opkald **automatisk**, besvarer den alle indgående opkald og modtager fax. Printeren kan ikke skelne mellem fax og taleopkald i dette tilfælde. Hvis du har mistanke om, at opkaldet er et taleopkald, skal du besvare det, før enheden besvarer opkaldet. Aktiver indstillingen **Auto-svar**, hvis printeren skal besvare opkald automatisk.
  - Hvis du angiver, at printeren skal besvare faxer **manuelt**, skal du selv være til stede for at besvare indgående faxopkald, da printeren ellers ikke kan modtage faxer. Deaktiver indstillingen **Auto-svar**, hvis printeren skal besvare opkald manuelt.
4. Kør en faxtest.

Hvis du besvarer opkaldet før printeren og hører faxtoner fra en afsendende faxmaskine, skal du besvare faxopkaldet manuelt.

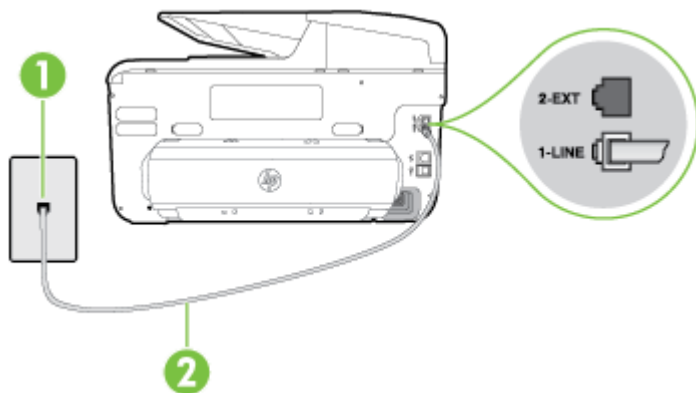
Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

### Opsætning F: Delt tale/faxlinje med voicemail

Hvis du modtager taleopkald og faxopkald på det samme telefonnummer, og du også abonnerer på en voicemail-tjeneste via telefonselskabet, skal du opsætte printeren som beskrevet i dette afsnit.

 **Bemærk!** Du kan ikke modtage faxmeddelelser automatisk, hvis du har en voicemailtjeneste på det samme telefonnummer, som du bruger til faxopkald. Du skal modtage faxer manuelt. Det betyder, at du skal være til stede for at besvare indgående faxopkald. Hvis du i stedet ønsker at modtage faxmeddelelserne automatisk, skal du kontakte telefonselskabet vedrørende abonnement på en bestemt ringetone-tjeneste eller anskaffe en separat telefonlinje til fax.


### Bagsiden af printeren



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren, til tilslutning til 1-LINE-porten. Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

### Sådan opsættes printeren med voicemail

1. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.  
Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

 **Bemærk!** Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra vægstikket til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.


2. Deaktiver indstillingen **Auto-svar**.
3. Kør en faxtest.

Du skal være til stede for at besvare indgående opkald, da printeren ellers ikke kan modtage fax. Du skal starte faxen, før en voicemail-funktion svarer.

Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

### Opsætning G: Faxlinje delt med computermodem (der modtages ingen taleopkald)

Hvis du har en faxlinje, som du ikke bruger til taleopkald, og der også er sluttet et computermodem til denne telefonlinje, skal du konfigurere printeren som beskrevet i dette afsnit.

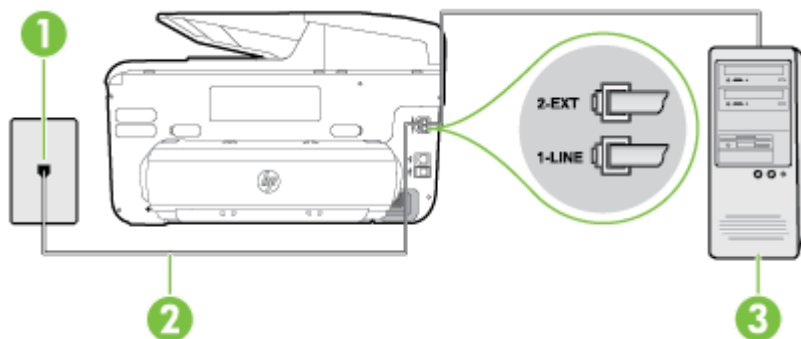
 **Bemærk!** Hvis du har et computer-opkaldsmodem deler det telefonlinje med printeren. Du kan ikke bruge modemmet og printeren samtidig. Du kan f.eks. ikke bruge printeren til at faxe, hvis du bruger computeropkaldsmodemmet til at sende en e-mail eller surfe på internettet.

- Opsætning af printeren med et computeropkaldsmodem
- Opsætning af printeren med et DSL/ADSL-computermodem

### Opsætning af printeren med et computeropkaldsmodem

Hvis du bruger den samme telefonlinje til at sende faxer og til et computeropkaldsmodem, skal du benytte følgende fremgangsmåde for at indstille printeren.

#### Bagsiden af printeren



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren, til tilslutning til 1-LINE-porten.

(fortsat)

	Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.
3	Computer med modem

### Sådan opsættes printeren med et computeropkaldsmodem

1. Fjern det hvide stik fra porten mærket 2-EXT bag på printeren.
2. Find telefonledningen, der er sat i på bagsiden af computeren (computeropkaldsmodemmet) og i telefonstikket på væggen. Tag ledningen ud af telefonstikket på væggen, og sæt det i porten mærket 2-EXT bag på printeren.
3. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til væggstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.



**Bemærk!** Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra væggstikket til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

4. Hvis modemsoftwaren er indstillet til at modtage faxer på computeren automatisk, skal indstillingen deaktiveres.



**Bemærk!** Hvis du ikke deaktiverer indstillingen til automatisk modtagelse af fax i softwaren til modemmet, kan printeren ikke modtage fax.

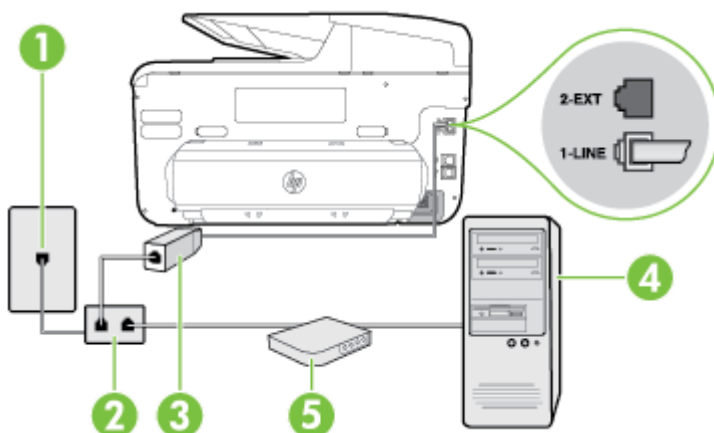
5. Aktivér indstillingen **Auto-svar**.
6. (Valgfrit) Vælg den laveste indstilling (to ringninger) for **Ring før svar**.
7. Kør en faxtest.

Når telefonen ringer, svarer printeren automatisk efter det antal ring, som du angiver i indstillingen **Ring før svar**. Printeren begynder at sende faxmodtagelsestoner til den faxmaskine, der sender faxen, og modtager derefter faxen.


Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

### Opsætning af printeren med et DSL/ADSL-computermodem

Hvis du har en DSL-forbindelse og bruger telefonlinjen til at sende faxer, skal du benytte følgende fremgangsmåde for at indstille faxen.




1	Telefonstik i væggen
2	Parallel telefonlinjefordeler
3	DSL/ADSL-filter Sæt den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren, i porten 1-LINE bag på printeren. Sæt den anden ende i DSL/ADSL-filtret. Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.
4	Computer
5	DSL/ADSL-computermodem

 **Bemærk!** Du skal købe en parallel telefonlinjefordeler. En parallel telefonlinjefordeler har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porte på bagsiden. Brug ikke en 2-leders telefonlinjefordeler, en serial telefonlinjefordeler eller en parallel telefonlinjefordeler med to RJ-11-porte på forsiden og ét stik på bagsiden.



### Sådan opsættes printeren med et DSL/ADSL-computermodem

1. Skaf et DSL-filter fra din DSL-leverandør.
2. Slut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren, til DSL-filteret, og slut den anden ende til porten mærket 1-LINE på bagsiden af printeren.

 **Bemærk!** Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra DSL-filtret til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

3. Slut DSL-filteret til den parallelle telefonlinjefordeler.
4. Slut DSL-modemet til den parallelle telefonlinjefordeler.
5. Slut den parallelle telefonlinjefordeler til stikket i væggen.
6. Kør en faxtest.

Når telefonen ringer, svarer printeren automatisk efter det antal ring, som du angiver i indstillingen **Ring før svar**. Printeren begynder at sende faxmodtagelsestoner til den faxmaskine, der sender faxen, og modtager derefter faxen.

Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

### Opsætning H: Delt tale/faxlinje med computermodem

Der er to måder at konfigurere produktet på til din computer, afhængig af hvor mange telefonstik der er på computeren. Kontroller, om computeren har et eller to telefonstik, før du begynder.

**Bemærk!** Du skal anskaffe en parallel telefonlinjefordeler (kaldes også et koblingsled) som vist i illustrationen, hvis computeren kun har ét telefonstik. (En parallel telefonlinjefordeler har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porte på bagsiden. Brug ikke en 2-leders telefonlinjefordeler, en serial telefonlinjefordeler eller en parallel telefonlinjefordeler med to RJ-11-porte på forsiden og ét stik på bagsiden).

- [Delt tale/faxlinje med computeropkaldsmodem](#)
- [Delt tale/faxlinje med DSL/ADSL-computermodem](#)

### Delt tale/faxlinje med computeropkaldsmodem

Hvis du bruger telefonlinjen til både fax- og telefonopkald, skal du benytte følgende fremgangsmåde til at indstille faxen.

Der er to måder at konfigurere produktet på til din computer, afhængig af hvor mange telefonstik der er på computeren. Kontroller, om computeren har et eller to telefonstik, før du begynder.

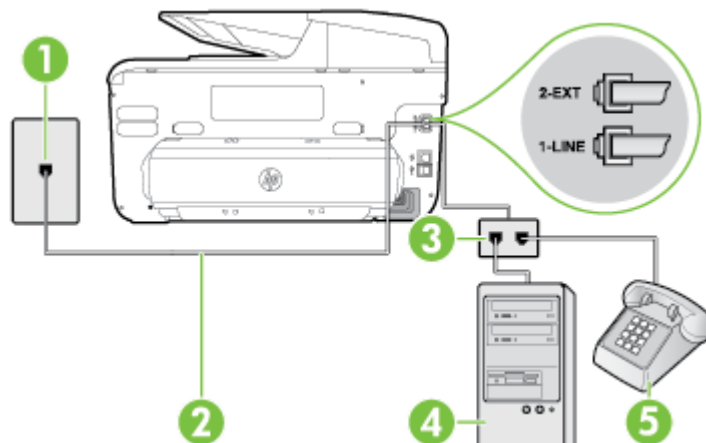
**Bemærk!** Du skal anskaffe en parallel telefonlinjefordeler (kaldes også et koblingsled) som vist i illustrationen, hvis computeren kun har ét telefonstik. (En parallel telefonlinjefordeler har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porte på bagsiden. Brug ikke en 2-leders telefonlinjefordeler, en serial telefonlinjefordeler eller en parallel telefonlinjefordeler med to RJ-11-porte på forsiden og ét stik på bagsiden).

### Eksempel på en parallel telefonlinjefordeler



Sådan konfigureres enheden på samme telefonlinje som en computer med to telefonstik

#### Bagsiden af printeren



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren, til tilslutning til 1-LINE-porten.
3	Parallel telefonlinjefordeler



(fortsat)

4	Computer med modem
5	Telefon

1. Fjern det hvide stik fra porten mærket 2-EXT bag på printeren.
2. Find telefonledningen, der er sat i på bagsiden af computeren (computeropkaldsmodemmet) og i telefonstikket på væggen. Tag ledningen ud af telefonstikket på væggen, og sæt det i porten mærket 2-EXT bag på printeren.
3. Slut en telefon til porten "OUT" bag på computeropkaldsmodemmet.
4. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.



**Bemærk!** Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra vægstikket til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

5. Hvis modemsoftwaren er indstillet til at modtage faxer på computeren automatisk, skal indstillingen deaktiveres.



**Bemærk!** Hvis du ikke deaktiverer indstillingen til automatisk modtagelse af fax i softwaren til modemmet, kan printeren ikke modtage fax.

6. Nu skal du beslutte, om printeren skal besvare opkald automatisk eller manuelt.
  - Hvis du angiver, at printeren skal besvare opkald **automatisk**, besvarer den alle indgående opkald og modtager fax. Printeren kan ikke skelne mellem fax og taleopkald i dette tilfælde. Hvis du har mistanke om, at opkaldet er et taleopkald, skal du besvare det, før enheden besvarer opkaldet. Aktiver indstillingen **Auto-svar**, hvis printeren skal besvare opkald automatisk.
  - Hvis du angiver, at printeren skal besvare faxer **manuelt**, skal du selv være til stede for at besvare indgående faxopkald, da printeren ellers ikke kan modtage faxer. Deaktiver indstillingen **Auto-svar**, hvis printeren skal besvare opkald manuelt.

7. Kør en faxtest.

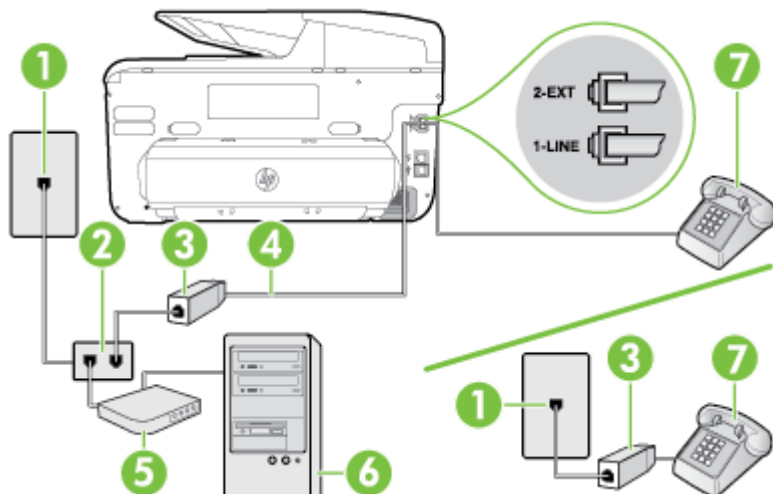
Hvis du besvarer opkaldet før printeren og hører faxtoner fra en afsendende faxmaskine, skal du besvare faxopkaldet manuelt.

Hvis du bruger telefonlinjen til tale- og faxopkald og anvender et computeropkaldsmodem, skal du benytte følgende fremgangsmåde til at indstille faxen.

Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

## Delt tale/faxlinje med DSL/ADSL-computermodem

Benyt denne fremgangsmåde, hvis computeren har et DSL/ADSL-modem




1	Telefonstik i væggen
2	Parallel telefonlinjefordeler
3	DSL/ADSL-filter
4	Brug den medfølgende telefonledning til at foretage tilslutningen til 1-LINE-porten på printerens bagside. Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.
5	DSL/ADSL-modem
6	Computer
7	Telefon

**Bemærk!** Du skal købe en parallel telefonlinjefordeler. En parallel telefonlinjefordeler har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porte på bagsiden. Brug ikke en 2-leders telefonlinjefordeler, en serial telefonlinjefordeler eller en parallel telefonlinjefordeler med to RJ-11-porte på forsiden og ét stik på bagsiden.




## Sådan opsættes printeren med et DSL/ADSL-computermodem

1. Skaf et DSL-filter fra din DSL-leverandør.

 **Bemærk!** Telefoner andre steder i hjemmet/kontoret, der deler telefonnummer med DSL-tjenesten, skal sluttes til ekstra DSL-filtre for at undgå støj i forbindelse med taleopkald.

2. Slut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren, til DSL-filteret, og slut den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.

 **Bemærk!** Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra DSL-filtret til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

3. Fjern det hvide stik fra porten mærket 2-EXT bag på printeren, hvis du har et parallelt telefonsystem, og slut derefter en telefon til denne port.
4. Slut DSL-filteret til den parallelle telefonlinjefordeler.
5. Slut DSL-modemet til den parallelle telefonlinjefordeler.
6. Slut den parallelle telefonlinjefordeler til stikket i væggen.
7. Kør en faxtest.

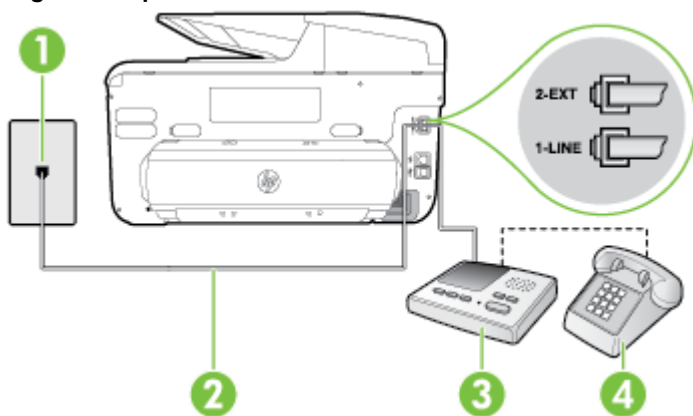
Når telefonen ringer, svarer printeren automatisk efter det antal ring, som du angiver i indstillingen **Ring før svar**. Printeren begynder at sende faxmodtagelsestoner til den faxmaskine, der sender faxen, og modtager derefter faxen.

Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

## Opsætning I: Delt tale/faxlinje med en telefonsvarer

Hvis du modtager taleopkald og faxopkald på samme telefonnummer, og du også har en telefonsvarer, der besvarer taleopkald på dette telefonnummer, skal du opsætte printeren som beskrevet i dette afsnit.

### Bagsiden af printeren



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den medfølgende telefonledning til at foretage tilslutningen til 1-LINE-porten bag på printeren Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.
3	Telefonsvarer
4	Telefon (valgfri)

### Sådan opsættes printeren med en delt tale-/faxlinje med telefonsvarer

1. Fjern det hvide stik fra porten mærket 2-EXT bag på printeren.
2. Tag ledningen til telefonsvareren ud af telefonstikket på væggen, og sæt den i porten mærket 2-EXT bag på printeren.



**Bemærk!** Hvis du ikke slutter telefonsvareren direkte til printeren, optages der måske faxtoner fra en afsendende faxmaskine på telefonsvareren, og du kan måske ikke modtage fax på printeren.

3. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.



**Bemærk!** Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra vægstikket til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

4. (Valgfrit) Hvis telefonsvareren ikke har en indbygget telefon, kan du eventuelt tilslutte en telefon til "OUT"-porten bag på telefonsvareren.



**Bemærk!** Hvis telefonsvareren ikke giver dig mulighed for at tilslutte en ekstern telefon, kan du anskaffe en parallel telefonlinjefordeler (også kaldet et koblingsled) til at tilslutte både telefonsvareren og telefonen til printeren. Du kan bruge standardtelefonledninger til disse tilslutninger.


5. Aktivér indstillingen **Auto-svar**.
6. Indstil telefonsvareren til at svare efter få ring.
7. Sæt indstillingen **Ring før svar** på printeren til det maksimale antal ring, som printeren understøtter. (Det maksimale antal ringninger afhænger af land/område).
8. Kør en faxtest.

Når telefonen ringer, svarer telefonsvareren efter det antal ring, du har angivet, og afspiller din indspillede velkomst. Printeren overvåger opkaldet imens og "lytter" efter faxtoner. Hvis der registreres indkommende faxtoner, afgiver printeren faxmodtagelsestoner og modtager faxen. Hvis ikke der er faxtoner, holder enheden op med at overvåge linjen, og telefonsvareren kan optage en besked.

Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

### Opsætning J: Delt tale/faxlinje med computermodem og telefonsvarer


Hvis du modtager taleopkald og faxopkald på det samme telefonnummer, og du også har et computermodem og en telefonsvarer sluttet til denne telefonlinje, skal du konfigurere printeren som beskrevet i dette afsnit.

 **Bemærk!** Da computeropkaldsmodemmet deler telefonlinje med printeren, kan du ikke bruge modemmet og printeren samtidigt. Du kan f.eks. ikke bruge printeren til at faxe, hvis du bruger computeropkaldsmodemmet til at sende en e-mail eller surfe på internettet.

- [Delt tale/faxlinje med computeropkaldsmodem og telefonsvarer](#)
- [Delt tale/faxlinje med DSL/ADSL-computermodem og telefonsvarer](#)

### Delt tale/faxlinje med computeropkaldsmodem og telefonsvarer

Der er to måder at konfigurere produktet på til din computer, afhængig af hvor mange telefonstik der er på computeren. Kontroller, om computeren har et eller to telefonstik, før du begynder.

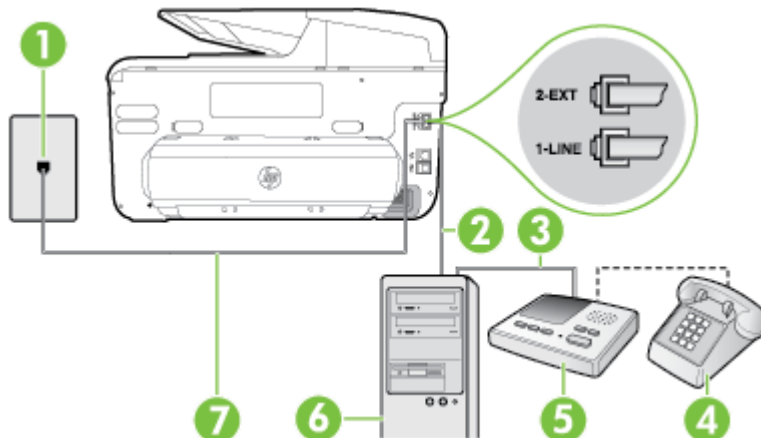
 **Bemærk!** Du skal anskaffe en parallel telefonlinjefordeler (kaldes også et koblingsled) som vist i illustrationen, hvis computeren kun har ét telefonstik. (En parallel telefonlinjefordeler har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porte på bagsiden. Brug ikke en 2-leders telefonlinjefordeler, en seriel telefonlinjefordeler eller en parallel telefonlinjefordeler med to RJ-11-porte på forsiden og ét stik på bagsiden).

### Eksempel på en parallel telefonlinjefordeler



Sådan konfigureres enheden på samme telefonlinje som en computer med to telefonstik

#### Bagsiden af printeren



1	Telefonstik i væggen
2	Telefonstikket "IN" (ind) på computeren
3	Telefonstikket "OUT" (ind) på computeren
4	Telefon (valgfri)
5	Telefonsvarer
6	Computer med modem

(fortsat)

7	<p>Brug den telefonledning, der fulgte med printeren, til tilslutning til 1-LINE-porten.</p> <p>Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.</p>
---	---

1. Fjern det hvide stik fra porten mærket 2-EXT bag på printeren.
2. Find telefonledningen, der er sat i på bagsiden af computeren (computeropkaldsmodemmet) og i telefonstikket på væggen. Tag ledningen ud af telefonstikket på væggen, og sæt det i porten mærket 2-EXT bag på printeren.
3. Tag ledningen til telefonsvareren ud af telefonstikket på væggen, og sæt den i porten "OUT" bag på computeren (computeropkaldsmodemmet).
4. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.



**Bemærk!** Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra vægstikket til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

5. (Valgfrit) Hvis telefonsvareren ikke har en indbygget telefon, kan du eventuelt tilslutte en telefon til "OUT"-porten bag på telefonsvareren.



**Bemærk!** Hvis telefonsvareren ikke giver dig mulighed for at tilslutte en ekstern telefon, kan du anskaffe en parallel telefonlinjefordeler (også kaldet et koblingsled) til at tilslutte både telefonsvareren og telefonen til printeren. Du kan bruge standardtelefonledninger til disse tilslutninger.

6. Hvis modemsoftwaren er indstillet til at modtage faxer på computeren automatisk, skal indstillingen deaktiveres.



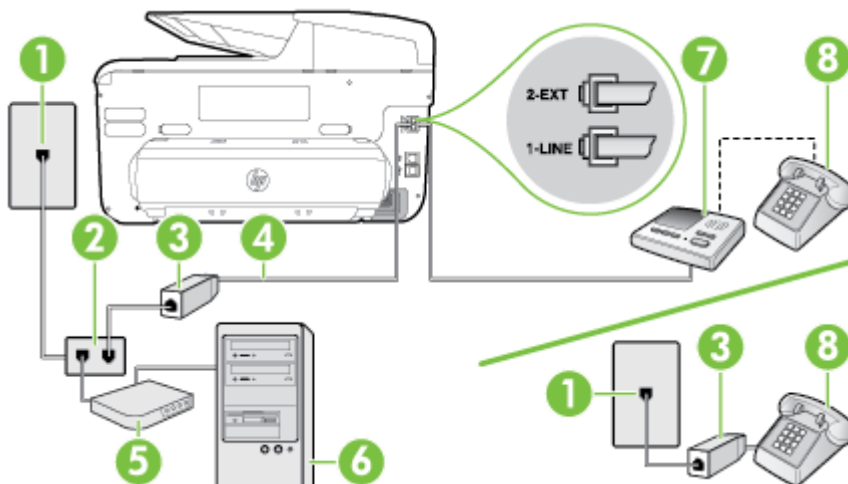
**Bemærk!** Hvis du ikke deaktiverer indstillingen til automatisk modtagelse af fax i softwaren til modemmet, kan printeren ikke modtage fax.

7. Aktivér indstillingen **Auto-svar**.
8. Indstil telefonsvareren til at svare efter få ring.
9. Ret indstillingen **Ring før svar** på printeren til det maksimale antal ring, som printeren understøtter. (Det maksimale antal ringninger afhænger af land/område).
10. Kør en faxtest.


Når telefonen ringer, svarer telefonsvareren efter det antal ring, du har angivet, og afspiller din indspillede velkomst. Printeren overvåger opkaldet imens og "lytter" efter faxtoner. Hvis der registreres indkommende faxtoner, afgiver printeren faxmodtagelsestoner og modtager faxen. Hvis ikke der er faxtoner, holder enheden op med at overvåge linjen, og telefonsvareren kan optage en besked.

Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

## Delt tale/faxlinje med DSL/ADSL-computermodem og telefonsvarer



1	Telefonstik i væggen
2	Parallel telefonlinjefordeler
3	DSL/ADSL-filter
4	Den telefonledning, der fulgte med printeren, sluttet til 1-LINE-porten bag på printeren. Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.
5	DSL/ADSL-modem
6	Computer
7	Telefonsvarer
8	Telefon (valgfri)


 **Bemærk!** Du skal købe en parallel telefonlinjefordeler. En parallel telefonlinjefordeler har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porte på bagsiden. Brug ikke en 2-leders telefonlinjefordeler, en seriel telefonlinjefordeler eller en parallel telefonlinjefordeler med to RJ-11-porte på forsiden og ét stik på bagsiden.



### Sådan opsættes printeren med et DSL/ADSL-computermodem

1. Skaf et DSL/ADSL-filter fra din DSL/ADSL-leverandør.


---

 **Bemærk!** Telefoner andre steder i hjemmet/kontoret, der deler telefonnummer med DSL/ADSL-tjenesten, skal sluttes til ekstra DSL/ADSL-filtre for at undgå støj i forbindelse med taleopkald.

---

2. Slut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren, til DSL/ADSL-filteret, og slut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.

---


 **Bemærk!** Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra DSL/ADSL-filtret til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

---

3. Slut DSL/ADSL-filteret til telefonlinjefordeleren.
4. Tag ledningen til telefonsvareren ud af telefonstikket på væggen, og slut den til porten mærket 2-EXT bag på printeren.


---

 **Bemærk!** Hvis du ikke slutter telefonsvareren direkte til printeren, optages der måske faxtoner fra en afsendende faxmaskine på telefonsvareren, og du kan måske ikke modtage fax på printeren.

---

5. Slut DSL-modemet til den parallelle telefonlinjefordeler.
6. Slut den parallelle telefonlinjefordeler til stikket i væggen.
7. Indstil telefonsvareren til at svare efter få ring.
8. Sæt indstillingen **Ring før svar** på printeren til det maksimale antal ring, som printeren understøtter.

---

 **Bemærk!** Det maksimale antal ringninger varierer efter land/område.

---

9. Kø en faxtest.

Når telefonen ringer, svarer telefonsvareren efter det antal ring, du har angivet, og afspiller din indspillede velkomst. Printeren overvåger opkaldet imens og "lytter" efter faxtoner. Hvis der registreres indkommende faxtoner, afgiver printeren faxmodtagelsestoner og modtager faxen. Hvis ikke der er faxtoner, holder enheden op med at overvåge linjen, og telefonsvareren kan optage en besked.


Hvis du bruger den samme telefonlinje til telefon og fax og har et DSL-computermodem, skal du benytte følgende fremgangsmåde for at indstille faxen.

Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

### Opsætning K: Delt tale-/faxlinje med computeropkaldsmodem og voicemail

Hvis du modtager taleopkald og faxopkald på det samme telefonnummer, bruger et computermodem på samme telefonlinje, og du også abonnerer på en voicemail-tjeneste via telefonselskabet, skal du opsætte printeren som beskrevet i dette afsnit.

---

 **Bemærk!** Du kan ikke modtage faxmeddelelser automatisk, hvis du har en voicemailtjeneste på det samme telefonnummer, som du bruger til faxopkald. Du skal modtage faxer manuelt. Det betyder, at du skal være til stede for at besvare indgående faxopkald. Hvis du i stedet ønsker at modtage faxmeddelelserne automatisk, skal du kontakte telefonselskabet vedrørende abonnement på en bestemt ringetonetjeneste eller anskaffe en separat telefonlinje til fax.

---



Da computeropkaldsmodemmet deler telefonlinje med printeren, kan du ikke bruge modemmet og printeren samtidigt. Du kan f.eks. ikke bruge printeren til at faxe, hvis du bruger computeropkaldsmodemmet til at sende en e-mail eller surfe på internettet.

Der er to måder at konfigurere produktet på til din computer, afhængig af hvor mange telefonstik der er på computeren. Kontroller, om computeren har et eller to telefonstik, før du begynder.

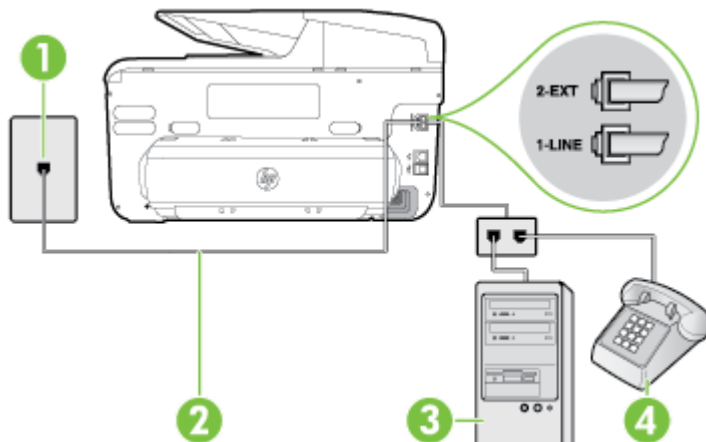
- Du skal anskaffe en parallel telefonlinjefordeler (kaldes også et koblingsled) som vist i illustrationen, hvis computeren kun har ét telefonstik. (En parallel telefonlinjefordeler har én RJ-11-port på forsiden og to RJ-11-porte på bagsiden. Brug ikke en 2-leders telefonlinjefordeler, en seriel telefonlinjefordeler eller en parallel telefonlinjefordeler med to RJ-11-porte på forsiden og ét stik på bagsiden).

### Eksempel på en parallel telefonlinjefordeler



- Konfigurer printeren på følgende måde, hvis computeren har to telefonstik.

### Bagsiden af printeren



1	Telefonstik i væggen
2	Brug den telefonledning, der fulgte med printeren, til tilslutning til 1-LINE-porten Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.
3	Computer med modem
4	Telefon

### Sådan konfigureres enheden på samme telefonlinje som en computer med to telefonstik

1. Fjern det hvide stik fra porten mærket 2-EXT bag på printeren.
2. Find telefonledningen, der er sat i på bagsiden af computeren (computeropkaldsmodemmet) og i telefonstikket på væggen. Tag ledningen ud af telefonstikket på væggen, og sæt det i porten mærket 2-EXT bag på printeren.

3. Slut en telefon til porten "OUT" bag på computeropkaldsmodemmet.
4. Tilslut den ene ende af den telefonledning, der fulgte med printeren til vægstikket, og tilslut derefter den anden ende til porten mærket 1-LINE bag på printeren.



**Bemærk!** Du skal måske slutte den medfølgende telefonledning til den adapter, der passer til dit land.

Hvis du ikke bruger den medfølgende telefonledning fra vægstikket til printeren, kan du muligvis ikke sende eller modtage faxer. Denne specielle telefonledning er anderledes end de telefonledninger, som du måske allerede har derhjemme eller på kontoret.

5. Hvis modemsoftwaren er indstillet til at modtage faxer på computeren automatisk, skal indstillingen deaktiveres.



**Bemærk!** Hvis du ikke deaktiverer indstillingen til automatisk modtagelse af fax i softwaren til modemmet, kan printeren ikke modtage fax.

6. Deaktiver indstillingen **Auto-svar**.

7. Kør en faxtest.

Du skal være til stede for at besvare indgående opkald, da printeren ellers ikke kan modtage fax. Kontakt den lokale serviceleverandør, hvis du får problemer med at opsætte printeren med andet udstyr.

## Faxopsætning til serielt telefonsystem

Oplysninger om, hvordan du indstiller printerens faxfunktion til brug sammen med et serielt telefonsystem, finder du på webstedet om konfiguration af fax til dit land/område.

Østrig	<a href="http://www.hp.com/at/faxconfig">www.hp.com/at/faxconfig</a>
Tyskland	<a href="http://www.hp.com/de/faxconfig">www.hp.com/de/faxconfig</a>
Schweiz (fransk)	<a href="http://www.hp.com/ch/fr/faxconfig">www.hp.com/ch/fr/faxconfig</a>
Schweiz (tysk)	<a href="http://www.hp.com/ch/de/faxconfig">www.hp.com/ch/de/faxconfig</a>
Storbritannien	<a href="http://www.hp.com/uk/faxconfig">www.hp.com/uk/faxconfig</a>
Finland	<a href="http://www.hp.fi/faxconfig">www.hp.fi/faxconfig</a>
Danmark	<a href="http://www.hp.dk/faxconfig">www.hp.dk/faxconfig</a>
Sverige	<a href="http://www.hp.se/faxconfig">www.hp.se/faxconfig</a>
Norge	<a href="http://www.hp.no/faxconfig">www.hp.no/faxconfig</a>
Holland	<a href="http://www.hp.nl/faxconfig">www.hp.nl/faxconfig</a>
Belgien (flamsk)	<a href="http://www.hp.be/nl/faxconfig">www.hp.be/nl/faxconfig</a>
Belgien (fransk)	<a href="http://www.hp.be/fr/faxconfig">www.hp.be/fr/faxconfig</a>
Portugal	<a href="http://www.hp.pt/faxconfig">www.hp.pt/faxconfig</a>
Spanien	<a href="http://www.hp.es/faxconfig">www.hp.es/faxconfig</a>
Frankrig	<a href="http://www.hp.com/fr/faxconfig">www.hp.com/fr/faxconfig</a>
Irland	<a href="http://www.hp.com/ie/faxconfig">www.hp.com/ie/faxconfig</a>
Italien	<a href="http://www.hp.com/it/faxconfig">www.hp.com/it/faxconfig</a>


## Afprøvning af faxkonfiguration

Du kan teste faxopsætningen for at tjekke printerens status, så du er sikker på, at faxfunktionen fungerer som den skal. Udfør denne test, når du har klargjort printerens til fax. Testen gør følgende:

- Kontrollerer faxhardwaren
- Kontrollerer, om den korrekte telefonledning er sat i printerens.
- Kontrollerer, at telefonledningen er sat i den korrekte port
- Om der er klartone
- Kontrollerer, om der er en aktiv telefonlinje
- Tester status for telefonlinjeforbindelsen

Printeren udskriver en rapport med testresultaterne. Læs rapporten for at finde ud af, hvordan du kan løse problemet, hvis testen mislykkes. Kør derefter testen igen.

### Sådan testes faxopsætningen via printerens kontrolpanel

1. Indstil printerens til modtagelse og afsendelse af fax i overensstemmelse med din egen hjemmeopsætning eller kontoropsætning.
2. Kontrollér, at blækpatronerne er installeret, og at der er lagt papir i fuld størrelse i papirbakken, inden du starter testen.
3. Tryk på  (højre pil), og vælg derefter **Opsætning**.
4. Vælg **Værktøjer**, og vælg derefter **Kør faxtest**.  
Der vises status for testen på displayet, og rapporten udskrives.
5. Gennemgå rapporten.
  - Hvis testen lykkes, og du stadig har problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse, skal du kontrollere de faxindstillinger, der er angivet i rapporten, for at kontrollere, at de er korrekte. En manglende eller forkert faxindstilling kan give problemer med faxafsendelse/faxmodtagelse.
  - Læs rapporten, hvis testen mislykkes, for at få yderligere oplysninger om, hvordan du afhjælper eventuelle problemer.

---

# D Netværksopsætning

Du kan administrere netværksindstillingerne via printerens kontrolpanel som beskrevet i næste afsnit. Du kan få adgang til yderligere avancerede indstillinger i den integrerede webserver (EWS), et konfigurations- og statusværktøj, som du får adgang til fra din webbrowser via en eksisterende netværksforbindelse til printerens. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Ændre grundlæggende netværksindstillinger](#)
- [Ændring af avancerede netværksindstillinger](#)
- [Konfigurere printerens til trådløs kommunikation](#)
- [Af- og geninstallation af HP-softwaren](#)

## Ændre grundlæggende netværksindstillinger

Via kontrolpanelet kan du oprette og håndtere en trådløs forbindelse samt udføre forskellige netværksadministrationsopgaver. Disse omfatter visning af netværksindstillinger, gendannelse af netværksstandarder, aktivering og deaktivering af den trådløse kommunikation samt ændring af netværksindstillingerne.

Dette afsnit indeholder følgende emner:


- [Visning og udskrivning af netværksindstillinger](#)
- [Tænde eller slukke den trådløse radio](#)

### Visning og udskrivning af netværksindstillinger

Du kan få vist en oversigt over netværksindstillingerne på printerens kontrolpanel eller via HP-softwaren, som blev leveret med printerens. Du kan udskrive en mere detaljeret netværkskonfigurationsside med alle de vigtigste netværksindstillinger, f.eks. IP-adresse, forbindelsens hastighed, DNS og mDNS. Se [Netværkskonfigurationssiden](#) for at få flere oplysninger.

### Tænde eller slukke den trådløse radio


Den trådløse radio er som standard aktiveret, hvilket angives af den blå lampe foran på printerens. Radioen skal forblive aktiveret, hvis den trådløse forbindelse skal bevares. Radiokommunikationen slås imidlertid fra, hvis din printer er sluttet til et Ethernet-netværk, eller hvis du har en USB-forbindelse.

1. Tryk på  (højre pil), tryk på **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.
2. Tryk på **Trådløst**, og tryk derefter på **Til** for at aktivere radioen eller **Fra** for at deaktivere den.

Du finder oplysninger om tilslutning af printerens til et trådløst netværk i [Konfigurere printerens til trådløs kommunikation](#). Hvis Guiden Trådløs opsætning bruges til at forbinde printerens til et trådløst netværk, slås radioen automatisk til.

## Ændring af avancerede netværksindstillinger

---

 **Forsigtig!** Netværksindstillingerne er medtaget til orientering. Medmindre du er en erfaren bruger, bør du dog ikke ændre på nogle af disse indstillinger (såsom forbindelseshastigheden, IP-indstillinger, standard-gateway og firewallindstillinger).

---


Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Indstilling af forbindelsens hastighed](#)
- [Visning af IP-indstillinger](#)
- [Ændre IP-indstillinger](#)

- [Konfigurere printerens firewallindstillinger](#)
- [Sådan nulstilles netværksindstillinger](#)

## Indstilling af forbindelsens hastighed

Du kan ændre den hastighed, hvormed data overføres over netværket. Standardindstillingen er **Automatisk**.

1. Tryk på  (højre pil), tryk på **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.
2. Tryk på **Avanceret opsætning**, og tryk derefter på **Forbindelseshastighed**.
3. Tryk på tallet ved siden af den hastighed, der passer til din netværkshardware.

## Visning af IP-indstillinger


Sådan får du vist enhedens IP-adresse:

- Udskriv netværkskonfigurationssiden. Se [Netværkskonfigurationssiden](#) for at få flere oplysninger.  
-Eller-
- Åbn HP-softwaren (Windows), dobbeltklik på **Anslået blækniveau**, og klik på fanen **Enhedsoplysninger**. IP-adressen findes i afsnittet med **netværksoplysninger**.


## Ændre IP-indstillinger

Standardindstillingen for IP-indstillingerne er **Automatisk**, så IP-indstillingerne vælges automatisk. Hvis du imidlertid er en erfaren bruger, vil du måske selv ændre indstillinger som IP-adressen, subnet-masken eller standardgatewayen.

---

 **Forsigtig!** Pas på, når du selv tildeler en IP-adresse. Hvis du angiver en ugyldig IP-adresse under installationen, kan netværkskomponenterne ikke få forbindelse til printerens.


---

1. Tryk på  (højre pil), **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.
2. Tryk på **Avanceret opsætning**, og tryk derefter på **IP-indstillinger**.
3. Der vises en meddelelse, der fortæller, at hvis IP-adressen ændres, fjernes printerens fra netværket. Tryk på **OK** for at fortsætte.
4. **Automatisk** er valgt som standard. Du ændrer indstillingerne manuelt ved at trykke på **Manuelt** og derefter angive de relevante oplysninger for følgende indstillinger:
  - **IP-adresse**
  - **Undernetmaske**
  - **Standardgateway**
  - **DNS-adresse**
5. Indtast dine ændringer, og tryk derefter på **Udført**.

## Konfigurere printerens firewallindstillinger

Firewallens funktioner yder sikkerhed til netværkslaget på både IPv4- og IPv6-netværk. Firewallen giver mulighed for simpel kontrol af de IP-adresser, som har adgang.

---

 **Bemærk!** Foruden firewallbeskyttelse af netværkslaget understøtter printerens også åbne SSL-standarder (open sockets layer) på transportlaget til sikre klient-serverprogrammer, f.eks. klient-server-godkendelse eller HTTPS-webbrowsing.

---

For firewallanvendelse på printerens skal du konfigurere en firewallpolitik, der skal gælde for angivet IP-trafik. Siderne med firewallpolitikken er tilgængelige via EWS og vises i din webbrowser.

Når en politik er konfigureret, aktiveres den ikke, før du trykker **Anvend** i EWS.

## Oprettelse og brug af firewallregler

Firewallregler gør det muligt at kontrollere IP-trafik. Benyt firewallregler til at tillade eller forhindre IP-trafik baseret på IP-adresser og tjenester.

Indtast op til ti regler, der hver angiver værtsadressen, tjenester og den handling, der skal foretages for disse adresser og tjenester.

Dette afsnit indeholder følgende emner:


- [Opret en firewallregel](#)
- [Rediger prioriteten for firewallreglerne](#)
- [Rediger firewallindstillingerne](#)
- [Nulstil firewallindstillingerne](#)
- [Begrænsninger til regler, skabeloner og tjenester](#)

### Opret en firewallregel

Følg denne fremgangsmåde for at oprette en firewallregel:

1. Åbn den integrerede webserver. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på fanen **Indstillinger**, klik på **Firewallregler**.
3. Klik på **New** (ny), og følg derefter vejledningen på skærmen.

---

 **Bemærk!** Når du har valgt **OK**, vil forbindelsen til EWS muligvis blive midlertidigt afbrudt. Hvis IP-adressen forblev uændret, vil forbindelsen til EWS igen blive aktiveret. Hvis IP-adressen derimod blev redigeret, skal den nye IP-adresse benyttes til at åbne EWS.

---

### Rediger prioriteten for firewallreglerne

Følg denne fremgangsmåde for at redigere prioriteten for hvilken firewallregel, der skal benyttes:


1. Åbn den integrerede webserver. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på fanen **Indstillinger**, klik på **Prioriterede firewallregler**.
3. Vælg den prioritet for hvilken du ønsker reglen brugt i listen **Rule Precedence**, hvor 10 har højeste prioritet, og 1 har den laveste prioritet.
4. Klik på **Apply** (Anvend).

### Rediger firewallindstillingerne

Følg denne fremgangsmåde for at redigere printerens firewallindstillinger:

1. Åbn den integrerede webserver. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på fanen **Indstillinger**, klik på **Firewallindstillinger**.
3. Rediger eventuelt andre indstillinger, og klik på **Apply** (Anvend).

---

 **Bemærk!** Når du har trykket på **Anvend**, vil forbindelsen til EWS muligvis blive midlertidigt afbrudt. Hvis IP-adressen forblev uændret, vil forbindelsen til EWS igen blive aktiveret. Hvis IP-adressen derimod blev redigeret, skal den nye IP-adresse benyttes til at åbne EWS.

---

### Nulstil firewallindstillingerne

For at nulstille firewallindstillingerne til standardindstillinger, skal printerens netværksindstillinger gendannes. Se [Sådan nulstilles netværksindstillinger](#) for at få flere oplysninger.

### Begrænsninger til regler, skabeloner og tjenester

Bemærk følgende begrænsninger til regler, skabeloner og tjenester, når du opretter firewallregler.


Nummer	Grænse
Maks. antal regler.	11 (én standardregel)
Maks. antal adresseskabeloner.	12


(fortsat)

Nummer	Grænse
Maks. antal brugerdefinerede adresseskabeloner.	5
Maks. antal tjenester, du kan tilføje til en brugerdefineret tjenesteskabelon. <b>Bemærk!</b> Den prædefinerede skabelon til Alle tjenester er ikke underlagt denne begrænsning og inkluderer alle tjenester, der er understøttet af printerserveren.	40
Maks. antal tjenester, du kan tilføje til politikken. Der kan kun føjes én adresseskabelon og én serviceskabelon til en given regel.	40
Maks. antal tjenesteskabeloner i politikken.	9
Maks. antal brugerdefinerede tjenesteskabeloner.	5

### Sådan nulstilles netværksindstillinger

Du nulstiller administratoradgangskoden og netværksindstillingerne på følgende måde:

1. Tryk på  (højre pil ) på printerens kontrolpanel, tryk på **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.
2. Tryk på **Gendan netværksindstillinger**, og vælg **Ja**.  
Der vises en meddelelse, der fortæller, at netværkets standardværdier er genindlæst.

 **Bemærk!** Udskriv netværkskonfigurationssiden, og kontroller, at netværksindstillingerne er blevet nulstillet. Se [Netværkskonfigurationssiden](#) for at få flere oplysninger.


**Bemærk!** En nulstilling af printerens netværksindstillinger nulstiller også printerens firewallindstillinger. Yderligere oplysninger om konfiguration af printerens firewallindstillinger finder du i [Konfigurere printerens firewallindstillinger](#).


## Konfigurere printeren til trådløs kommunikation

Du kan konfigurere printeren til trådløs kommunikation.

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Før du begynder](#)
- [Opsætning af printeren i det trådløse netværk](#)
- [Ændring af forbindelsestypen](#)
- [Afprøv den trådløse forbindelse](#)
- [Retningslinjer for sikring af trådløs netværkssikkerhed](#)
- [Retningslinjer for reducere interferens i et trådløst netværk](#)

 **Bemærk!** Se [Løse problemer med trådløs](#), hvis der opstår problemer under oprettelse af forbindelse til printeren.

 **Tip!** Du kan finde flere oplysninger om opsætning og brug af printeren trådløst ved at gå til HP Wireless Printing Center ([www.hp.com/go/wirelessprinting](http://www.hp.com/go/wirelessprinting)).

## Før du begynder

Kontroller følgende, før du begynder at konfigurere den trådløse forbindelse:

- Printeren er ikke sluttet til netværket med et netværkskabel.
- Det trådløse netværk er konfigureret og fungerer korrekt.
- Printeren og de computere, som benytter den, er i samme netværk (undernet).


Mens du opretter forbindelse til printeren, bliver du muligvis bedt om at indtaste navnet på det trådløse netværk (SSID) og en adgangskode til trådløs kommunikation.

- Navnet på det trådløse netværk er navnet på dit trådløse netværk.
- Adgangskoden for trådløs forhindrer personer uden tilladelse i at oprette forbindelse til dit trådløse netværk. Afhængig af sikkerhedsniveauet kan det trådløse netværk benytte en WEP-nøgle eller en WPA-adgangskode.

Hvis du ikke har ændret netværkets navn eller sikkerhedsadgangsnøglen, siden du konfigurerede dit trådløse netværk, kan du i nogle tilfælde finde dem bag på eller på siden af den trådløse router.

Hvis ikke du kan finde netværksnavnet eller sikkerhedskoden, eller du ikke kan huske disse oplysninger, kan du tjekke dokumentationen til computeren eller den trådløse router. Hvis du stadig ikke kan finde disse oplysninger, skal du kontakte netværksadministratoren eller den person, der har konfigureret det trådløse netværk.

---

 **Tip!** Hvis du bruger en computer med Windows, kan du bruge HP-værktøjet HP Print and Scan Doctor, der kan finde disse oplysninger på nogle systemer. Du kan også besøge HP's center for trådløs udskrivning på ([www.hp.com/go/wirelessprinting](http://www.hp.com/go/wirelessprinting)). (På tidspunktet for fremstilling af denne dokumentation findes værktøjet ikke på alle sprog).


---

## Opsætning af printeren i det trådløse netværk.

Benyt en af følgende fremgangsmåder for at konfigurere printeren i det trådløse netværk:

- Konfigurer printeren ved hjælp af HP-printersoftwaren
- Konfigurer printeren ved hjælp af guiden Trådløs konfiguration
- Konfiguration af printeren ved hjælp af WPS (WiFi Protected Setup)
- Konfiguration af printeren ved hjælp af den integrerede webserver (EWS)

---

 **Bemærk!** Hvis du allerede har brugt printeren med en anden forbindelsestype, f.eks. en USB-tilslutning, skal du følge vejledningen i [Ændring af forbindelsestypen](#) for at konfigurere printeren i det trådløse netværk.

---


### Konfigurer printeren ved hjælp af HP-printersoftwaren

Ud over at aktivere de vigtigste printerfunktioner kan du også bruge den HP-printersoftware, der fulgte med printeren, til at konfigurere trådløs kommunikation.

Hvis du allerede har brugt printeren med en anden forbindelsestype, f.eks. en USB-tilslutning, skal du følge vejledningen i [Ændring af forbindelsestypen](#) for at konfigurere printeren i det trådløse netværk.


### Konfigurer printeren ved hjælp af guiden Trådløs konfiguration

Med guiden Trådløs opsætning er det nemt at indstille og styre en trådløs forbindelse til printeren fra printerens kontrolpanel.

1. Opsætning af printerhardwaren. Se startvejledningen eller den installationsplakat, der fulgte med printeren.
2. Tryk på  (højre pil) på printerens kontrolpanel, tryk på **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.
3. Tryk på **Guiden Trådløs opsætning**, og tryk derefter på **OK**.




4. Følg vejledningen på skærmen for at fuldføre installationen.
5. Når konfigurationen er gennemført, kan netværksprinterdriverne installeres ved at åbne printerens **HP**-mappe i **Alle programmer**, klikke på **Printeropsætning og software**, og vælge **Tilslut en ny printer**.


 **Bemærk!** Se Før du begynder, hvis ikke du kan finde det trådløse netværks navn (SSID) samt adgangskoden for trådløs (WPA-adgangskode, WEP-nøgle).

---

### Konfiguration af printeren ved hjælp af WPS (WiFi Protected Setup)


WPS gør det muligt for dig hurtigt at konfigurere printeren i det trådløse netværk uden at skulle indtaste navnet på det trådløse netværk (SSID), adgangskoden til trådløs kommunikation (WPA-adgangsnøgle, WEP-nøgle) eller andre indstillinger for trådløs kommunikation.

 **Bemærk!** Opsæt kun trådløs forbindelse vha. WPS, hvis det trådløse netværk bruger WPA-datakryptering. Hvis det trådløse netværk bruger WEP eller slet ikke bruger kryptering, skal du bruge en af de andre metoder, der omtales i dette afsnit, til at opsætte printeren i det trådløse netværk.


**Bemærk!** Den trådløse router eller det trådløse adgangspunkt skal understøtte WPS, hvis du vil bruge WPS. Routere, der understøtter WPS, har ofte en -knap (WPS) eller en knap med navnet "WPS".

---


Du kan benytte en af følgende fremgangsmåder til at konfigurere printeren ved hjælp af WPS:

- Trykknappemetoden: Brug knappen  (WPS) eller knappen WPS, hvis der findes en sådan, på routeren.
- PIN-metoden: Skriv den PIN-kode, som printeren har genereret, i routerens konfigurationssoftware.

#### Sådan oprettes der forbindelse til printeren ved hjælp af Tryk på knap-metoden


1. Tryk på  (højre pil ) på printerens kontrolpanel, tryk på **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.
2. Tryk på **Wi-Fi Protected Setup** (Wi-Fi-beskyttet opsætning), og følg derefter vejledningen på skærmen.
3. Tryk på **Push Button** (Tryk på knap), når du bliver bedt om det.
4. Hold WPA-knappen på den trådløse router eller det trådløse adgangspunkt nede i 3 sekunder.  
Vent ca. 2 minutter. Hvis printeren tilsluttes, holder den trådløse indikator op med at blinke og forbliver tændt.
5. Når konfigurationen er gennemført, kan netværksprinterdriverne installeres ved at åbne printerens **HP**-mappe i **Alle programmer**, klikke på **Printeropsætning og software**, og vælge **Tilslut en ny printer**.

#### Sådan oprettes der forbindelse til printeren ved hjælp af PIN-metoden

1. Tryk på  (højre pil ) på printerens kontrolpanel, tryk på **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.  
Der er trykt en WPS-pinkode nederst på siden.
2. Tryk på **Wi-Fi Protected Setup** (Wi-Fi-beskyttet opsætning), og følg derefter vejledningen på skærmen.
3. Tryk på **PIN-kode**, når du bliver bedt om det.  
WPS-pinkoden vises på displayet.

4. Åbn konfigurationshjælpeprogrammet eller softwaren til computerens trådløse router eller trådløse adgangspunkt, og indtast derefter WPS-pinkoden.

---

 **Bemærk!** Du kan finde flere oplysninger om brug af konfigurationshjælpeprogrammet i dokumentationen til routeren eller det trådløse adgangspunkt.

---

Vent ca. 2 minutter. Hvis printerens tilsluttes, holder den trådløse indikator op med at blinke og forbliver tændt.


5. Når konfigurationen er gennemført, kan netværksprinterdriverne installeres ved at åbne printerens **HP**-mappe i **Alle programmer**, klikke på **Printeropsætning og software**, og vælge **Tilslut en ny printer**.

### Konfiguration af printerens ved hjælp af den integrerede webserver (EWS)

Hvis printeren har forbindelse til et netværk, kan du bruge printerens integrerede webserver (EWS) til at konfigurere trådløs kommunikation.

1. Åbn EWS'en. Se [Integreret webserver](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på **Guiden Trådløs opsætning** i feltet **Opsætning** under fanen **Home**.
3. Følg vejledningen på skærmen.
4. Når konfigurationen er gennemført, kan netværksprinterdriverne installeres ved at åbne printerens **HP**-mappe i **Alle programmer**, klikke på **Printeropsætning og software**, og vælge **Tilslut en ny printer**.

---


 **Tip!** Du kan også opsætte trådløs kommunikation ved at angive eller ændre de enkelte trådløse indstillinger. Du ændrer disse indstillinger via fanen **Netværk**, hvor du klikker på **Avanceret** i afsnittet **Trådløs (802.11)** til venstre, ændrer indstillinger for trådløs og klikker på **Anvend**.

---

### Ændring af forbindelsestypen

Når du har installeret HP-softwaren og oprettet forbindelse mellem printerens og computeren eller et netværk, kan du bruge HP-softwaren til at ændre forbindelsestypen (f.eks. fra en USB-tilslutning til en trådløs forbindelse).


---

 **Bemærk!** Hvis du vil ændre til trådløs forbindelse, må Ethernet-kablet ikke have været tilsluttet printerens. Når der tilsluttes et Ethernet-kabel, deaktiveres printerens trådløse funktioner.


Du bliver muligvis bedt om at tilslutte et USB-kabel midlertidigt under opsætningsprocessen.

---

### Sådan skifter du fra en Ethernet-tilslutning til en trådløs forbindelse

1. Tryk på  (højre pil) på printerens kontrolpanel, tryk på **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.
2. Tryk på **Trådløst**, tryk på **Guiden Trådløs opsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Følg vejledningen på skærmen for at fuldføre installationen.

---

 **Bemærk!** Se [Før du begynder](#), hvis ikke du kan finde det trådløse netværks navn (SSID) samt adgangskoden for trådløs (WPA-adgangskode, WEP-nøgle).

---

### Sådan skifter du fra en USB-forbindelse til en trådløs forbindelse

Følg vejledningen for dit operativsystem.

### Windows

1. Klik på **Start** på skrivebordet, vælg **Programmer** eller **Alle programmer**, klik på **HP**, klik på printerens mappe, og klik på **Printeropsætning og software**.  
– Eller –  
Klik på **Printeropsætning og software** på startskærmen.
2. Klik på punktet til **konvertering af en USB-tilsluttet printer til trådløs**.
3. Følg vejledningen på skærmen for at fuldføre installationen.


### Mac OS X

1. Åbn **HP Utility**. Se [HP Utility \(Mac OS X\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Klik på ikonet **Applications** (Programmer) på værktøjslinjen i HP Utility.
3. Dobbeltklik på **HP Setup Assistant**, og følg vejledningen på skærmen.

### Sådan skifter du fra en trådløs forbindelse til en USB- eller Ethernet-tilslutning

Hvis du vil skifte fra en trådløs forbindelse til en USB- eller Ethernet-tilslutning, skal du slutte USB- eller Ethernet-kablet til printeren.

---


 **Bemærk!** Hvis du bruger en computer med Mac OS X, skal du føje printeren til printkøen. Klik på **Systempræferencer** i dokken, klik på **Udskriv & fax** eller **Udskriv & scan** i afsnittet **Hardware**, klik på +, og vælg printeren.

---

## Afprøv den trådløse forbindelse

Udskriv testsiden for trådløs for at få oplysninger om printerens trådløse forbindelse. Siden indeholder oplysninger om printerens status, hardwareadresse (MAC-adresse) og IP-adresse. Hvis printeren er tilsluttet et netværk, indeholder testsiden informationer om netværksindstillingerne.

### Sådan udskriver du testsiden for det trådløse netværk

1. Tryk på  (højre pil) på printerens kontrolpanel, tryk på **Opsætning**, og tryk derefter på **Netværk**.
2. Tryk på **Trådløs**, og tryk derefter på **Print Wireless Network Test** (Udskrivningstest for trådløst netværk).

## Retningslinjer for sikring af trådløs netværkssikkerhed

Følgende oplysninger kan hjælpe dig med at forhindre uautoriseret brug af det trådløse netværk og den trådløse printer.

Der er flere oplysninger på [www.hp.com/go/wirelessprinting](http://www.hp.com/go/wirelessprinting).

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Oversigt over sikkerhedsindstillinger](#)
- [Tilføjelse af hardwareadresser til en trådløs router \(MAC-filtrering\)](#)
- [Andre retningslinjer for trådløs sikkerhed](#)

## Oversigt over sikkerhedsindstillinger

Printeren understøtter mange almindelige typer netværksgodkendelse, herunder WEP, WPA, and WPA2, for at hjælpe med at forbedre sikkerheden for det trådløse netværk og forhindre uautoriseret adgang.


- WEP: Giver sikkerhed ved at kryptere data, der bliver sendt med radiobølger fra én trådløs enhed til en anden. Enheder i netværk, hvor WEP er aktiveret, koder data ved hjælp af WEP-nøgler. Hvis netværket anvender WEP, skal du kende de(n) WEP-nøgle(r), der anvendes.
- WPA: Øger beskyttelses- og adgangskontrolniveauet for trådløse data i forhold til eksisterende og fremtidige trådløse netværk. Teknologien afhjælper alle de kendte mangler ved WEP, som er den oprindelige indbyggede sikkerhedsmekanisme i 802.11-standarden. WPA bruger TKIP-protokollen (Temporal Key Integrity Protocol) til kryptering og anvender 802.1X-godkendelse med en af de EAP-standardtyper (Extensible Authentication Protocol), der findes i dag.
- WPA2: Giver bla. virksomheder et højt niveau af beskyttelse, så kun godkendte brugere kan få adgang til trådløse netværk. WPA2 benytter AES (Advanced Encryption Standard). AES er defineret i CCM (Counter Cipher-block Chaining Mode) og understøtter IBSS (Independent Basic Service Set), som giver sikkerhed mellem klientarbejdsstationer, der er tilsluttet trådløst uden en trådløs router (f.eks. en trådløs Linksys-router eller Apple AirPort-basisstation).

### Tilføjelse af hardwareadresser til en trådløs router (MAC-filtrering)

MAC-filtrering er en sikkerhedsfunktion, hvor en trådløs router eller et trådløst adgangspunkt er konfigureret med en liste over hardwareadresser (også kaldet "MAC-adresser") på enheder, der har adgang til netværket via routeren.

Hvis routeren filtrerer på hardwareadresser, skal printerens hardwareadresse føjes til routerens liste over accepterede hardwareadresser. Hvis routeren ikke har hardwareadressen på en printer, der forsøger at få adgang til netværket, nægter routeren printerens adgang til netværket.

---


 **Forsigtig!** Denne metode anbefales dog ikke, da MAC-adresserne nemt kan læses og forfalskes af uønskede brugere uden for netværket.

---

### Sådan føjes hardwareadresser til en trådløs router eller et trådløst adgangspunkt

1. Udskriv en netværkskonfigurationsside for at få printerens hardwareadresse. Se [Netværkskonfigurationssiden](#) for at få flere oplysninger.


---

 **Bemærk!** Printerens har separate hardwareadresser for Ethernet-forbindelsen og den trådløse forbindelse. Begge hardwareadresser findes på printerens netværkskonfigurationsside.

---

2. Åbn konfigurationsprogrammet for den trådløse router eller det trådløse adgangspunkt, og fjern printerens hardwareadresse til listen over accepterede hardwareadresser.

---

 **Bemærk!** Du kan finde flere oplysninger om brug af konfigurationshjælpeprogrammet i dokumentationen til routeren eller det trådløse adgangspunkt.

---

### Andre retningslinjer for trådløs sikkerhed

Følg nedenstående retningslinjer for at opretholde sikkerheden i det trådløse netværk:

- Brug en adgangskode for trådløs kommunikation med mindst 20 vilkårligt valgte tegn. Du kan bruge op til 64 tegn i en WPA-adgangskode til trådløs kommunikation.
- Undgå almindelige ord eller sætninger, nemme tegnsekvenser (som f.eks. udelukkende 1-taller) og personlige identifikationsoplysninger som adgangskoder til trådløs kommunikation. Brug altid vilkårlige strenge sammensat af store og små bogstaver, tal og hvis tilladt specialtegn som f.eks. tegnsætning.

- Sørg for at ændre den standardadgangskode til trådløs kommunikation, som producenten har angivet for administratoradgang til adgangspunktet eller den trådløse router. Med visse routere er det også muligt at ændre administratorens navn.
- Deaktiver administratoradgang via trådløs, hvis det er muligt. Hvis du gør dette, skal du oprette forbindelse til routeren med en Ethernet-forbindelse, når du vil ændre konfigurationen.
- Deaktiver administratoradgang via internettet på din router, hvis det er muligt. Du kan bruge Remote Desktop til at oprette en krypteret forbindelse til en computer, der kører bag routeren, samt foretage ændringer af konfigurationen fra den lokale computer, du har adgang til via internettet.
- For at undgå at få adgang til et uvedkommende trådløst netværk, skal du deaktivere indstillingen for automatisk tilslutning til ikke-foretrukne netværk. I Windows XP er den deaktiveret som standard.

### Retningslinjer for reducere interferens i et trådløst netværk

Følgende tip vil hjælpe med at reducere risikoen for interferens i et trådløst netværk:

- Placer ikke de trådløse enheder i nærheden af store metalgenstande, f.eks. arkivskabe, og andre elektromagnetiske enheder, f.eks. mikrobølgeovne og trådløse telefoner, da disse genstande kan forstyrre radiosignalerne.
- Placer ikke de trådløse enheder i nærheden af store murværkskonstruktioner og andre bygningskonstruktioner, da disse genstande kan opsuge radiobølgerne og formindske signalstyrken.
- Placer adgangspunktet eller den trådløse router på et centralt sted med en fri sigtelinje til de trådløse enheder i netværket.
- Placer alle trådløse enheder i netværket, så de er indenfor hinandens rækkevidde.

## Af- og geninstallation af HP-softwaren


Hvis installationen er ufuldstændig, eller hvis du har tilsluttet USB-kablet til computeren, før du blev bedt om det under installationen af HP-softwaren, skal du muligvis afinstallere og geninstallere softwaren. Du må ikke blot slette programfilerne til printerens på computeren. Sørg for at slette dem korrekt ved hjælp af funktionen til fjernelse af installationen, der fulgte med HP-softwaren.

- [Windows](#)
- [Mac OS X](#)

### Windows

#### Afinstallation — metode 1

1. Tag kablet ud af printerens og computeren. Sæt det ikke i computeren, før du har geninstalleret HP-softwaren.
2. Klik på **Start** på skrivebordet på computeren, vælg **Programmer** eller **Alle programmer**, klik på **HP**, klik på printernavnet, og klik derefter på **Fjern**.
3. Følg vejledningen på skærmen.
4. Hvis du bliver spurgt, om du vil fjerne delte filer, skal du klikke på **Nej**. Andre programmer, der bruger disse filer, fungerer muligvis ikke korrekt, hvis filerne slettes.
5. Genstart computeren.
6. Sæt HP software-cd'en i computerens cd-drev, og følg vejledningen på skærmen for at geninstallere softwaren.
7. Tilslut printerens, når du bliver bedt om at slutte den til computeren.

- Tryk på  (knappen Strømafbryder) for at tænde printeren.  
Efter du har tilsluttet og tændt printeren, skal du måske vente nogle minutter, mens alle Plug and Play-handlinger fuldføres.
- Følg vejledningen på skærmen.


### Afinstallation — metode 2

---

 **Bemærk!** Brug denne metode, hvis **Afinstaller** ikke er tilgængelig i menuen Start i Windows.

---

- Klik på **Start** på skrivebordet på computeren, vælg **Indstillinger**, klik på **Kontrolpanel**, og klik derefter på **Tilføj/Fjern programmer**.  
– Eller –  
Klik på **Start**, klik på **Kontrolpanel**, og dobbeltklik derefter på **Programmer og funktioner**.
  - Vælg produktnavnet, og klik på **Rediger/fjern** eller **Fjern/Rediger**.  
Følg vejledningen på skærmen.
  - Tag kablet ud af printeren og computeren.
  - Genstart computeren.
- 

 **Bemærk!** Det er vigtigt, at du tager kablet ud af printeren, før du genstarter computeren. Slut ikke printeren til computeren, før du har geninstalleret HP-softwaren.

---

- Sæt cd'en med HP-software i computerens cd-drev, og start installationsprogrammet.
- Følg vejledningen på skærmen.

## Mac OS X

### Sådan afinstallerer du softwaren på en Mac-computer

- Dobbeltklik på ikonet **HP Uninstaller** (der findes i mappen **Applications/Hewlett-Packard**), og klik derefter på **Fortsæt**.
- Angiv det korrekte administratornavn og adgangskode, når du bliver bedt om det, og klik på **OK**.
- Følg vejledningen på skærmen.
- Genstart din computer, når **HP Uninstaller** er afsluttet.

---

# E Printerens administrationsværktøjer

Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Værktøjskasse \(Windows\)](#)
- [HP Utility \(Mac OS X\)](#)
- [Integreret webserver](#)
- [Produktets sikkerhedsfunktioner](#)

## Værktøjskasse (Windows)

Værktøjskassen giver vedligeholdelsesoplysninger om printeren.



**Bemærk!** Værktøjskassen kan installeres fra HP's software-cd, hvis computeren overholder systemkravene.

---

### Åbn Værktøjskassen.

1. Åbn printersoftware. Se [Åbn printersoftware \(Windows\)](#) for at få flere oplysninger.
2. Dobbeltklik på **Vedligeholdelse af printeren** under **Udskriv** på fanen **Udskriv, scan og fax**.

## HP Utility (Mac OS X)

HP Utility indeholder værktøjer til konfiguration af udskriftsindstillinger, kalibrering af printeren, online bestilling af forbrugsvarer og søgning efter supportoplysninger på nettet. HP Utility bruges også til at konfigurere indstillingerne for **Scan til computer**. Du kan f.eks. aktivere/deaktivere **Scan til computer** og konfigurere, hvordan hver af scanningsgenvejene skal fungere.



**Bemærk!** De tilgængelige funktioner i HP Utility afhængigt af den valgte printer.

Advarsler og indikatorer for blækniveauet giver kun estimater til planlægningsformål. Når der vises en meddelelse om lavt blækniveau, bør du anskaffe en ny patron, så den ligger klar, og du undgår forsinkelser i udskrivningen. Du behøver ikke at udskifte blækpatronerne, før du bliver anmodet om det.

---

### Åbn HP Utility

#### Sådan åbnes HP Utility

Dobbeltklik på ikonet **HP Utility** der er placeret i mappen **Applications/Hewlett-Packard**.

## Integreret webserver

Når printeren er sluttet til et netværk, kan du bruge printerens hjemmeside (den integrerede webserver) til at få vist statusoplysninger, ændre indstillinger og til at styre printeren fra computeren.



**Bemærk!** Se [Specifikationer for integreret webserver](#) for at få vist en liste med systemkravene til den integrerede webserver.

Nogle indstillinger kan kræve en adgangskode, når du vil se eller ændre dem.

Du kan åbne og anvende den integrerede webserver uden at have oprettet forbindelse til internettet. Visse funktioner vil imidlertid ikke være tilgængelige.

---


Dette afsnit indeholder følgende emner:

- [Om cookies](#)
- [Sådan åbnes den integrerede webserver](#)
- [Funktioner i integreret webserver](#)

## Om cookies


Den integrerede webserver (EWS) placerer meget små tekstfiler (cookies) på din harddisk, når du browser. Disse filer gør det muligt for EWS at genkende din computer, næste gang du besøger stedet. Hvis du f.eks. har konfigureret EWS-sproget, hjælper en cookie med at huske, hvilket sprog du har valgt, så siderne vises på det samme sprog, næste gang du bruger EWS. Selvom nogle cookies slettes efter hver session (såsom de cookies, der gemmer det valgte sprog), gemmes andre (såsom den cookie, der gemmer kundens specifikke indstillinger) på computeren, indtil du sletter dem manuelt.

---

 **Bemærk!** De cookies, som gemmes på computeren af den integrerede webserver (EWS), bruges kun til at gemme indstillinger på computeren eller til at dele oplysninger mellem printeren og computeren. Disse cookies sendes ikke til nogen af HP's websteder.

Du kan konfigurere din browser, så den accepterer alle cookies, eller du kan konfigurere den til at give dig besked, hver gang der tilbydes en cookie, så du selv kan vælge om en cookie skal accepteres eller afvises. Du kan også bruge din browser til at fjerne uønskede cookies.

---


 **Bemærk!** Afhængig af din enhed vil du, hvis du vælger at slå cookies fra, slå en eller flere af følgende funktioner fra:

- Start det sted, hvor du afsluttede et program (især nyttig i forbindelse med installationsguider)
- Bevarelse af sprogindstillingen for den integrerede webbrowser
- Tilpasning af EWS-hjemmesiden

Oplysninger om, hvordan du ændrer indstillingerne for dine personlige oplysninger og cookies, og hvordan du finder eller sletter cookies, finder du i dokumentationen til din webbrowser.


## Sådan åbnes den integrerede webserver


---

 **Bemærk!** Printeren skal være tilsluttet et netværk og have en IP-adresse. Printerens IP-adresse og værtsnavn findes i statusrapporten. Se [Netværkskonfigurationssiden](#) for at få flere oplysninger.

- Skriv den IP-adresse eller det værtsnavn, der er tildelt printeren, i en understøttet webbrowser på computeren.  
Hvis IP-adressen f.eks. er 123.123.123.123, skal du skrive følgende adresse i webbrowseren: `http://123.123.123.123`
- Du kan også åbne HP EWS fra Windows-printerdriveren. Åbn fanen **Services** og klik derefter på ikonet **Device and Supplies Status**.
- På Mac kan HP EWS åbnes fra HP Utility eller fra **Systempræferencer** og vælg derefter **Print & Scan**.  
Klik på **Options & Supplies**, og klik **Generelt**, og klik derefter på **Vis printerwebseite**.

---

 **Bemærk!** Hvis der opstår en fejl, mens EWS åbnes, skal du kontrollere om proxyindstillingerne passer til dit netværk.

 **Tip!** Når du har åbnet den integrerede webserver, kan du oprette et bogmærke for den, så du hurtigt kan vende tilbage til den.




**Tip!** Hvis du bruger webbrowseren Safari i Mac OS X, kan du også bruge Bonjour-bogmærket til at åbne EWS uden at skrive IP-adressen. Åbn Safari. Fra menuen **Safari** skal du klikke på **Præferencer** for at bruge Bonjour-bogmærket. Vælg **Include Bonjour in Bookmarks bar** på fanen **Bookmarks** i afsnittet **Bookmarks bar**. Klik på **Bonjour**-bogmærket, og vælg derefter din netværksprinter for at åbne EWS.

---

## Funktioner i integreret webserver


---

 **Bemærk!** Nogle af funktionerne i produktet eller produktets software kan blive deaktiveret, hvis netværksindstillingerne i ændres i Hp EWS.

---

Brug fanen **Hjem** til at brugerdefinere forskellige visninger og opgaver på i forbindelse med din enhed. Fanen **Hjem** indeholder følgende emner:

- **Besøgt for nylig:** Viser de fem integrerede HP EWS links, der er redigeret senest .
  - **Printerstatus:** Viser nuværende printerstatus.
  - **Diagnosticering:** Indeholder links til diagnosticeringsopgaver.
  - **ePrint:** Viser ePrint-forbindelsens status.
  - **Faxstatus:** Viser de fem seneste tilføjelser i fax-loggen.
  - **Status for blækniveau:** Viser status for blækniveau.
  - **Administrer:** Nyttige link til styring af HP EWS.
  - **Status for trådløst netværk:** Viser trådløs (802.11) status.
  - **Status for kablet netværk:** Viser status for kablet netværk (802.3).
  - **Opsætning:** Viser indstillinger for opsætning.
  - **Custom Shortcut** (genvej til brugerdefineret): Brugerdefinerer hurtige link, der skal tilføjes som genveje.
  - **Support:** Links til Hewlett-Packards supportwebsted
  - **Scan til computer:** Starter en scanning til en computer
- 


 **Bemærk!** Alle ovenstående emner vises ikke som standard. Brug knappen **Personalize this page** for at vise eller skjule emner.

**Bemærk!** Indstillingerne for denne side gemmes automatisk i webbrowserens cookies. Hvis webbrowserens cookies slettes, mistes disse indstillinger.

---

Brug fanen **Scan** til at konfigurere produktets scanningsfunktioner. Under fanen **Scan** findes følgende emner:

- **Scan til computer:** Brug af Webscan Når Webscan er aktiveret, kan alle med adgang til printeren scanne det, der ligger på scannerpladen.
- 

 **Bemærk!** Af sikkerhedshensyn er Webscan deaktiveret som standard. Webscan aktiveres ved at åbne fanen **Indstillinger**, klikke på **Administratorindstillinger**, vælg afkrydsningsfeltet **Aktiver** ved siden af Webscan, og klik derefter på knappen **Anvend**.

---

- **Scan til e-mail**
  - **Opsætning af Scan til e-mail:** Bruges til at konfigurere funktionen Scan til Email.
  - **Profiler for udgående e-mail:** Konfigurerer afsenderen af de scannede dokumenter.
  - **E-mail-adressebog:** Konfigurerer listen med personer, som du kan sende de scannede dokumenter til.
  - **Email-indstillinger:** Konfigurerer en standard EMNE-linje og mailteksten og konfigurerer standardindstillingerne for scanning.
- **Scan til netværksmappe**

**Konfigurering af en netværksmappe:** Konfigurerer en netværksmappe til scannede billeder eller dokumenter fra printeren.

Brug fanen **Fax** til at konfigurere produktets scanningsfunktioner.' Under fanen **Fax** findes følgende punkter:

- **Guiden Faxopsætning:** Konfigurere printerens faxfunktioner.'
- **Grundlæggende faxindstillinger:** Ændrer faxhovedets navn/nummer og konfigurerer andre basale faxindstillinger.
- **Avancerede fax-indstillinger:** Konfigurerer faxindstillinger som fejlmelding, bekræftelse osv.
- **Kortnummer:** Indtast og gem kortnumre.
- **Videresendelse af fax:** Videresender automatisk indkommende fax til et andet faxnummer.
- **Reklamefaxblokering** Blokerer fax fra bestemte mennesker og forretninger.

### Informationsområde

**Faxlog:** Loggen angiver de fax, som er sendt eller modtaget af dette produkt.

### Område for HP digital fax

**Digital faxprofil:** Gem modtagne sort-hvid fax i en mappe, der er oprettet til det, på netværket eller videresend dem som e-mail.

Brugfanen **HP Web Services** til at konfigurere og aktivere HP Web Services for dette produkt. HP Web Services skal aktiveres for at anvende funktionen HP ePrint.

Brug fanen **Netværk** til at konfigurere og sikre netværksindstillingerne for produktet, når det er tilsluttet et IP-baseret netværk. Denne fane vises ikke, hvis produktet er tilsluttet andre typer netværk.

### Fanen Værktøj

- **Produktoplysninger**
  - **Printeroplysninger:** Find basale oplysninger om printeren, såsom serienummer, navn og firmwareversion.
  - **Blækmåler:** Se de anslåede blækniveauer og anslåede antal resterende udskrifter for hver patron.
  - **Blækindstillinger:** Ændrer tærsklen for hvornår printeren viser "lavt blækniveau".
- **Rapporter**
  - **Brugsrapport:** Se antal sider, der er udskrevet, scannet, kopieret og faxet.
  - **Printerrapporter:** Udskriv forskellige rapporter.
  - **Hændelseslog:** Se loggede hændelser, fx firmwarefejl.
- **Værktøjer**
  - **Bogmærkning:** Bogmærker alle sider i HP EWS.
  - **Værktøjskasse til udskriftskvalitet:** Kør vedligeholdelsesværktøjer for at forbedre udskriftskvaliteten.
  - **Sporing af aktiver:** Tildel enheden et aktivnummer/-placering.
- **Backup og gendan**
  - **Backup:** Opret en adgangskode-krypteret fil, der gemmer printerens indstillinger.'
  - **Gendan:** Gendan printerindstillingerne ved hjælp af en backup-fil, der er oprettet af HP EWS.'
- **Jobovervågning**

**Jobovervågning:** Overvåger eller annullerer job, der enten er aktive eller undervejs.
- **Genstart printeren**
  - Sluk/tænd Giver mulighed for at slukke og genstarte printeren.
  - **Gendan:** Gendan printerindstillingerne ved hjælp af en backup-fil, der er oprettet af HP EWS.'

Brug fanen **Indstillinger** til at konfigurere og vedligeholde forskellige indstillinger for produktet, herunder strømstyring, dato og tidspunkt, sikkerhed, udskrivning og papirindstillinger, e-mail-advisering, standardindstillinger for kopiering, gendanne standard- og firewallindstillinger.

## Produktets sikkerhedsfunktioner

Produktet understøtter sikkerhedsstandarder og -protokoller, der hjælper med at sikre produktet, beskytte oplysningerne på dit netværk og forenkle overvågning og vedligeholdelse af produktet.

Besøg' [www.hp.com/go/Secureprinting](http://www.hp.com/go/Secureprinting) for oplysninger om HPs sikre billed- og udskrivningsløsninger. Webstedet indeholder link til dokumenter og ofte stillede spørgsmål om sikkerhedsfunktioner og kan indeholde oplysninger om yderligere sikkerhedsoplysninger, der ikke er indeholdt i dette dokument.

### Tildel en administratoradgangskode i den integrerede webserver

Den integrerede webserver giver dig mulighed for at tildele en administratoradgangskode, så uautoriserede brugere ikke kan ændre produktets konfigurationsindstillinger i den integrerede webserver. Når administratoradgangskoden er tildelt og aktiveret, skal der indtastes en adgangskode for at ændre i konfigurationerne via den integrerede webserver. Hvis en eksisterende adgangskode ændres, skal adgangskoden først indtastes. Adgangskoden kan også fjernes ved at indtaste den eksisterende adgangskode og derfter slette den tildelte adgangskode.

### Kontrolpanellås

Den integrerede webserver giver mulighed for at låse visse funktioner på produktets kontrolpanel for at forhindre uautoriseret anvendelse. Når kontrolpanellåsen er aktiveret, kan visse konfigurerede kontrolpanelfunktioner ikke ændres fra kontrolpanelet. Kontrolpanellåsen kan også sikres mod at indstille sig selv. Det gøres ved at konfigurere administratoradgangskoden for den integrerede webserver. Når administratoradgangskoden for den integrerede webserver er konfigureret, skal the administratoradgangskoden indtastes for at få adgang til at aktivere/deaktivere kontrolpanellåsen.

### Deaktivering af ubrugte protokoller og services.

Den integrerede webserver giver mulighed for at deaktivere ubrugte protokoller og services. Disse indstillinger for protokoller og services kan også beskyttes mod ændring ved at konfigurere EWS-administratoradgangskoden. Protokollerne og services omfatter følgende:

- **Aktivering/deaktivering af IPv4 og IPv6:** Produktet skal konfigureres med gyldige indstillinger for TCP/IP-netværkskonfiguration, såsom en IP-adresse, der er gyldig for netværket for at kunne fungere optimalt op et TCP/IP-netværk. Dette produkt understøtter to versioner af protokollen: version 4 (IPv4) og version 6 (IPv6). IPv4 og IPv6 kan aktiveres/deaktiveres individuelt eller samtidigt.
- **Aktivering/deaktivering af Bonjour:** Bonjour-services anvendes typisk på små netværk til IP-adresser og og navneløsninger, hvor der ikke anvendes en konventionel DNS-server. Bonjour-servicen kan aktiveres og deaktiveres.
- **Aktivering/deaktivering af SNMP:** SNMP (Simple Network Management Protocol) bruges af netværksadministrationsprogrammer til produkthåndtering. Printeren understøtter SNMPv1 protokol i IP-netværk. Dette produkt giver mulighed for at aktivere/deaktivere SNMPv1.
- **Aktivering/deaktivering af WINS:** Hvis du har en DHCP-service (Dynamic Host Configuration Protocol) på dit netværk, vil produktet automatisk hente sin IP-adresse fra denne server og registrere sit navn med alle RFC 1001- og 1002-overensstemmende dynamiske navnetjenester, blot der er specificeret en WINS-server (Windows Internet Naming Service) IP-adresse. Konfiguration af WINS-serverens IP-adresse kan aktiveres/deaktiveres. Hvis den er aktiveret, kan den primære og sekundære WINS-server angives.
- **Aktivering/deaktivering af SLP:** SLP (Service Location Protocol) er en Internet standardnetværksprotokol, der leverer en ramme, så netværksprogrammer kan registrere netværkstjenesters eksistens, placering og konfiguration i virksomhedsnetværk. Protokollen kan aktiveres og deaktiveres

- **Aktivering/deaktivering af LPD:** LPD (Line Printer Daemon) refererer til protokoller og programmer, der er knyttet til lineprinterspoolingsydelser, der kan være installeret på forskellige TCP/IP-systemer. LPD kan aktiveres og deaktiveres.
- **Aktivering/deaktivering af LLMNR:** Link-Local Multicast Name Resolution (LLMNR) er en protokol baseret på Domain Name System (DNS)-pakkeformatet, der giver mulighed for at både IPv4- og IPv6-værter kan foretage navneløsninger for værter på samme lokale link. LLMNR kan aktiveres og deaktiveres.
- **Aktivering/deaktivering af Port 9100:** Printerens understøtter rå IP-udskrivning via TCP-port 9100. Denne HP-specifikke TCP/IP-port på printerens er standardudskrivningsporten. Port 9100 kan aktiveres og deaktiveres.
- **Aktivering/deaktivering af Web Services:** Aktiver eller deaktivér de Microsoft Web Services Dynamic Discovery-protokollerne (WS Discovery) eller Microsoft Web Services for Devices (WSD) Print-tjenester, der understøttes af produktet. Disse webtjenester kan aktiveres og deaktiveres sammen eller WS Discovery kan aktiveres selvstændigt.
- **Aktivering/deaktivering af Internet Printing Protocol (IPP):** Internet Printing Protocol (IPP) er en standardinternetprotokol, der giver mulighed for at udskrive dokumenter og styre job via internettet. IPP kan aktiveres eller deaktiveres.

### Administratorindstillinger

Den integrerede webserver giver mulighed for at aktivere og deaktivere visse produktfunktioner. De indbefatter netværk, Ethernet, trådløs, trådløst adgangspunkt (dvs. deaktiveret direkte trådløs funktion), USB, fax, faxgenudskrivning, kopiering, digital afsendelse, webscanning, kontrolpanellås, farvefax, farvekopiering, farveprint fra hukommelsesenheder, alle web-services, kun ePrint og kun Apps. Produktet skal slukkes og derefter tændes før indstillingerne aktiveres.

### Kontrol af adgang til farve

HPs værktøjssuite af adgang til farve gør det muligt for den enkelte bruger, gruppe og applikation at aktivere og deaktivere farve. Der er flere oplysninger på [www.hp.com/go/upd](http://www.hp.com/go/upd). Den integrerede webserver giver mulighed for deaktivering af farvefaxning, farvekopiering og farveudskrivning fra hukommelsesenheder.

### Beskyttede protokoller – HTTPS

Den integrerede webserver giver mulighed for at kryptere produktets kommunikation via funktionen HTTPS-omdirigering. Gennem anvendelse forhindrer HTTPS andre i at se informationer mellem EWS og produktet via kryptering – forudsat der findes en sikker kommunikationsmetode.

### Firewall

Den integrerede webserver giver mulighed for at konfigurere regler, prioriteter, skabeloner, services og politikker for produktets firewall. Firewallens funktioner yder sikkerhed til netværkslaget på både IPv4- og IPv6-netværk. Muligheden for at konfigurere en firewall giver kontrol over IP-adresser, der har adgang til produktet, og mulighed for at indstille prioriteter og tilladelser til digital afsendelse, styring, synlighed og udskrivningsservices -- og giver derved en mere sikker måde at kontrollere adgangen til produktet.

### Godkendelse til mappen Scan-til og Fax-til

Scan-til og Fax-til netværksmappe giver mulighed for at sende til en netværksmappe via Windows-fildelingsmekanismen. Et brugernavn og en adgangskode kan være påkrævet for at logge på netværket, der hvor netværksmappen er placeret. Desuden kræves muligvis korrekte rettigheder for at have skriveadgang til netværksmappen.

## **Syslog**

Understøttelse af Syslog, en standardprotokol til logning af statusmeddelelser til en angivet server, kan anvendes til at spore aktiviteterne og status for enhederne på netværket. Den integrerede webserver giver mulighed for at aktivere Syslog og at angive serveren, hvor statusmeddelelserne sendes til. Angivelse af statusmeddelelsernes prioritet understøttes også.

## **Certifikater**

Den integrerede webserver giver mulighed for at installere og styre certifikater til godkendelse af produkt, server og netværk. Det omfatter mulighed for at oprette et certifikat, installere et certifikat og importere og eksportere certifikater.

## **Signeret firmware**

Understøttelse af digitalt signeret firmwareopdateringer eliminerer eksponering for inficeret software ved at forhindre installering af ikkegodkendt firmware på produktet.

## **Trådløs godkendelse.**

Den integrerede web-server giver mulighed for at konfigurere trådløs netværk via fx 802.1x trådløs virksomhedsautentificeringsprotokoller som EAP-TLS, LEAP og PEAP til understøttelse af adgangskontrol. HP integreret web-server giver også mulighed for at konfigurere dynamisk trådløs nøglekryptering, fx WEP-kryptering og WPA-PSK-godkendelse. Desuden kan Wireless Direct Authentication aktiveres og deaktiveres.

---

# F Hvordan gør jeg?

- [Kom godt i gang](#)
- [Udskrivning](#)
- [Scanning](#)
- [Kopiering](#)
- [Fax](#)
- [HP Digital Solutions](#)
- [Blækpatroner](#)
- [Løsning af problemer](#)

---


# G Fejl (Windows)

## Manglende printerforbindelse

Computeren kan ikke kommunikere med printeren, fordi et af følgende er sket:

- Printeren er blevet slukket.
- Kablet, der bruges til at tilslutte printeren, f.eks. et USB-kabel eller et netværkskabel (Ethernet), er taget ud.
- Hvis printeren er tilsluttet et trådløst netværk, er den trådløse forbindelse blevet afbrudt.

Prøv følgende for at løse problemet:

- Kontroller, at printeren er tændt, og at  (afbryderen) lyser.
- Kontroller, at netledningen og andre kabler fungerer, og at de er sluttet korrekt til printeren.
- Kontroller, at netledningen er tilsluttet en stikkontakt, der virker.
- Hvis printeren er tilsluttet et netværk, skal du sikre dig, at netværket fungerer korrekt. Se [Løsning af problemer i forbindelse med Ethernet-netværk](#) for at få flere oplysninger.
- Hvis printeren er tilsluttet et trådløst netværk, skal du sikre dig, at det trådløse netværk fungerer korrekt. Se [Løse problemer med trådløs](#) for at få flere oplysninger.

## Problem i printhoved

Følgende skrivehoved enten mangler, er ikke registreret, er installeret forkert eller er inkompatibelt.

**Prøv følgende løsninger, hvis fejlen opstår ved installation af printeren.**

**Løsning 1: Sæt skrivehovedet i igen.**

Du finder en vejledning under [Sæt skrivehovedet i igen](#).

---

 **Forsigtig!** Skrivehovederne indeholder elektriske kontakter, der nemt beskadiges.

Kontakt HP support, hvis problemet stadig ikke er løst, når skrivehovedet er sat i igen. Se [HP Support](#) for at få flere oplysninger.

**Prøv følgende løsninger, hvis fejlen opstår, når skrivehovedet har været i brug et stykke tid.**

**Løsning 1: Sluk printeren, og tænd den igen.**


Sluk printeren, og tænd den igen.

Kontakt HP support med henblik på service eller udskiftning, hvis problemet stadig ikke er løst. Se [HP Support](#) for at få flere oplysninger.

## Problemer med blækpatroner

Den blækpatron, der angives i meddelelsen, mangler, er beskadiget, er inkompatibel eller er sat i den forkerte holder i printeren.

---

 **Bemærk!** Hvis patronen er identificeret som inkompatibel i meddelelsen, kan du på [Online bestilling af printforbrugsvarer](#) se oplysninger om, hvordan du får fat i patroner til printeren.

Prøv følgende for at løse problemet. Løsningerne er vist i rækkefølge med den mest sandsynlige løsning først. Gennemgå løsningerne i rækkefølge, indtil problemet er løst, hvis den første løsning ikke løser problemet.

- Løsning 1: Sluk printeren, og tænd den igen.
- Løsning 2: Installer blækpatronerne korrekt.

- Løsning 3: Rens de elektriske kontakter.
- Løsning 4: Udskift blækpatronen.

### Løsning 1: Sluk printeren, og tænd den igen

Sluk printeren, og tænd den igen.

Prøv næste løsning, hvis problemet ikke er løst.

### Løsning 2: Installer blækpatronerne korrekt

Sørg for, at alle blækpatronerne sidder korrekt:

1. Åbn forsigtigt dækslet til blækpatronerne.
2. Fjern blækpatronen ved at tage fat i den og trække den ud mod dig.
3. Sæt patronen i holderen. Tryk patronen fast for at sikre, at der er god kontakt.
4. Luk dækslet til patronen, og kontroller, at fejlmeddelelsen er væk.

Prøv næste løsning, hvis problemet ikke er løst.

### Løsning 3: Rens de elektriske kontakter


#### Sådan renses printerens elektriske kontakter

1. Fugt en ren fnugfri klud med destilleret vand eller vand fra flaske.
2. Rens de elektriske kontakter ved at føre kluden oppefra og ned. Brug så mange klude, som der er brug for. Fortsæt rensningen, indtil der ikke længere er blæk på kluden.
3. Tør området med en tør fnugfri klud, så det er tørt, før du fortsætter til næste trin.

### Løsning 4: Udskift blækpatronen

Udskift den angivne blækpatron. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få flere oplysninger.

---


 **Bemærk!** Kontakt HP Support vedrørende service eller udskiftning, hvis patronen stadig er omfattet af garantien. Der er flere oplysninger om garanti i forbindelse med blækpatroner under [Oplysninger om garanti på blækpatroner](#). Kontakt HP support, hvis problemet stadig ikke er løst, efter der er isat en ny patron. Se [HP Support](#) for at få flere oplysninger.

---

## Udskift blækpatronen

Udskift den angivne blækpatron. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få flere oplysninger.

---


 **Bemærk!** Kontakt HP Support vedrørende service eller udskiftning, hvis patronen stadig er omfattet af garantien. Der er flere oplysninger om garanti i forbindelse med blækpatroner under [Oplysninger om garanti på blækpatroner](#). Kontakt HP Support, hvis problemet stadig ikke er løst, efter der er isat en ny patron. Se [HP Support](#) for at få flere oplysninger.

---

## Forkert papir

Den papirstørrelse eller -type, der er valgt i printerdriveren svarer ikke til det papir, der ligger i printeren. Sørg for, at det er det korrekte papir, der er lagt i printeren, og udskriv derefter dokumentet igen. Se [Læg papir](#) for at få flere oplysninger.


---

 **Bemærk!** Hvis papiret i printeren har den korrekte størrelse, skal du ændre den valgte papirstørrelse i printerdriveren og derefter udskrive dokumentet igen.

---

## Patronholderen kan ikke flyttes

Noget blokerer for blækpatronholderen (den del af printeren, der holder blækpatronerne).

Fjern hindringen ved at trykke på  (afbryderen) på printeren, og se efter, om der stadig sidder noget fast i printeren.

Se [Afhjælpning af papirstop](#) for at få flere oplysninger.



## Papirstop

Der sidder papir fast i printeren.

Tjek følgende, før du fjerner det fastkørte papir:

- Kontroller, at papiret opfylder specifikationerne, og at det ikke er krøllet, foldet eller i stykker. Se [Papirspecifikationer](#) for at få flere oplysninger.
- Printeren skal være ren. Se [Vedligeholde printeren](#) for at få flere oplysninger.
- Kontroller, at papiret ligger korrekt i bakkerne, og at der ikke er for meget papir i. Se [Læg papir](#) for at få flere oplysninger.

Der er oplysninger om fjernelse af fastkørt papir, samt om hvordan du undgår dette problem, i [Afhjælpning af papirstop](#).

## Der er ikke mere papir i printeren



Standardbakken er tom.

Læg papir i, og tryk på **OK**.

Se [Læg papir](#) for at få flere oplysninger.

## Printerfejl

Der opstod et problem på printeren. Du kan normalt løse sådanne problemer via følgende trin:


1. Tryk på  (afbryderen) for at slukke printeren.
2. Tag netledningen ud af, og sæt den i igen.
3. Tryk på  (Afbryder) for at tænde printeren.

Skriv fejlkoden i meddelelsen ned, og kontakt HP Support, hvis problemet stadig ikke er løst. Kontaktoplysninger til HP Support finder du i [HP Support](#).

## Dør eller dæksel er åben

Der kan kun udskrives, når alle låger og dæksler er lukket.

---

 **Tip!** Der lyder et klik, når de fleste låger og dæksler lukkes.

---

Kontakt HP Support, hvis problemet fortsætter, efter du har lukket alle låger og dæksler. Se [HP Support](#) for at få flere oplysninger.

## Opbrugte blækpatroner

Patronerne, der vises i meddelelsen, skal udskiftes, før udskrivningen kan genoptages. HP anbefaler, at du først fjerner en blækpatron, når du har en ny klar til isætning.

Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få flere oplysninger.

## Svigt i blækpatron

Patronerne, der vises i meddelelsen, er beskadiget eller kan ikke anvendes.

Se [Udskiftning af blækpatroner](#).

## Problem med opgradering af printerens forbrugsvarer

Opgraderingen af printerens forbrugsvarer blev ikke foretaget. Patronerne, der er angivet i meddelelsen, kan stadig bruges i denne printer. Udskift patronen til opgradering af forbrugsvarer. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få flere oplysninger.

## Vejledning i forbindelse med uoriginale blækpatroner

Den installerede blækpatron er ikke en ny, original HP-blækpatron. Kontakt butikken, hvor du har købt blækpatronen. Besøg HP på [www.hp.com/go/anticounterfeit](http://www.hp.com/go/anticounterfeit). Klik på Fortsæt for fortsat at bruge blækpatronen.

## Brug af opsætningspatroner

Første gang du klargør printeren, skal du installere de patroner, der fulgte med printeren. Disse patroner er mærket SETUP, og de kalibrerer printeren, før det første udskriftsjob. Det kan resultere i fejl, hvis ikke SETUP-patronerne installeres under den indledende opsætning. Hvis du har sat et almindeligt sæt patroner i, skal du tage dem ud og sætte SETUP-patronerne i, før du udfører printeropsætningen. Når opsætningen er udført, er printeren klar til at bruge de almindelige patroner.

Hvis du stadig modtager fejlmeddelelser og printeren ikke kan gennemføre blæksysteminitialiseringen, skal du kontakte HP support. Se [HP Support](#) for at få flere oplysninger.

[Klik her for at gå online, og få flere oplysninger.](#)

## Brug ikke INSTALLATIONS-blækpatroner

Nye INSTALLATIONS-blækpatroner kan ikke installeres, når printeren er initialiseret. Installer almindelige blækpatroner. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få flere oplysninger.

## Ikke nok blæk til opstart

De brugte blækpatroner, der er angivet i meddelelsen, har muligvis ikke blæk nok til at gennemføre engangsstartprocessen.

Løsning: Isæt nye blækpatroner, eller klik på **OK** for at bruge de installerede blækpatroner.

Hvis starten ikke kan gennemføres med de isatte blækpatroner, skal der isættes nye. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få oplysninger om isætning af nye blækpatroner.

## Blækpatronerne er ikke kompatible

Blækpatronerne kan ikke bruges i printeren.

Løsning: Tag straks denne blækpatron ud, og erstat den med en kompatibel blækpatron. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få oplysninger om isætning af nye blækpatroner.

## Blæksensoradvarsel

Blæksensoren rapporterer en uventet tilstand. Det kan skyldes blækpatronen eller en fejl på sensoren. Hvis der er fejl på sensoren, kan den ikke længere registrere, at blækpatronerne er lige ved at løbe tør. Udskrivning med en tom blækpatron kan medføre, at der trænger luft ind i blæksystemet med et dårligt udskrivningsresultat til følge. Betydelige mængder blæk bruges til at afhjælpe dette problem, som kan dræne alle blækpatronerne for blæk.

Løsning: Klik på **OK** for at fortsætte udskrivningen, eller udskift blækpatronen. Se [Udskiftning af blækpatroner](#) for at få oplysninger om isætning af nye blækpatroner.

## Problem med forberedelse af printer

Der er problemer med printerens clock-frekvens, så blækklargøringen er muligvis ikke gennemført. Målingen af det anslåede blækniveau er muligvis ikke korrekt.

Løsning: Kontrollér udskriftsjobbets kvalitet. Rens skriveskovedet vha. værktøjskassen for at forbedre udskriftskvaliteten, hvis den ikke er tilfredsstillende.

## **Blæksensorfejl**

Der er fejl i blæksensoren, og printeren kan ikke udskrive.

Kontakt HP Support. Se [HP Support](#) for at få flere oplysninger.

## **Papirstop i den automatiske dokumentføder**

Fjernelse af papirstop i ADF. Se [Fjernelse af papir, der sidder fast](#) for at få flere oplysninger.

## **Problem med blæksystemet**

Tag blækpatronerne ud, og se, om der er tegn på, at de lækker. Kontakt HP, hvis det er tilfældet. Brug ikke patroner, der lækker.

Sæt patronerne i igen, og luk printerdækslet, hvis ikke patronerne lækker. Sluk printeren, og tænd den igen. Kontakt HP, hvis du får denne meddelelse igen.

# Indeks

- A**  
abonmentkode 82  
ADF (automatisk dokumentføder)  
    ilægning af originaler 21  
    kapacitet 22  
ADSL, faxopsætning med  
    parallele telefonsystemer 208  
afinstallere HP-software  
    Windows 237  
afkortede sider, foretage  
    fejlfinding 108  
akustisk emission 178  
annullere  
    planlagt fax 72  
antal sider pr. måned 171  
automatisk dokumentføder (ADF)  
    ilægning af originaler 21  
    indføringsproblemer, fejlfinde 32  
    kapacitet 22  
    rengøre 32  
automatisk faxreduktion 76
- B**  
backup af fax 74  
bageste adgangspanel  
    afhjælpning af papirstop 162  
    illustration 13  
bakke 1  
    kapacitet 174  
    understøttede medieformater 172  
    understøttede typer og vægt 174  
bakke 2  
    aktiver/deaktiver i driver 31  
    ilægge medier 29  
    installation 28  
    kapacitet 174  
    understøttede medieformater 172  
    understøttede typer og vægt 174  
bakker  
    afhjælpning af papirstop 162  
    aktiver/deaktiver i driver 31  
    finde 12  
    foretage fejlfinding vedr. indføring 114  
    ilæg papir 22  
    installation af bakke 2 28  
    kapacitet 174  
    låse 30  
    papirstyr, illustration 12  
    standardindstilling 30  
    understøttede medieformater 172  
    understøttede medietyper og -vægt 174  
baudhastighed 85  
begge sider af papiret, udskrive på 47  
bekræftelsesrapporter, fax 87  
bestemt ringetone  
    parallele telefonsystemer 210  
    ændre 83  
blanke sider, foretage fejlfinding  
    kopi 116  
    scanne 123  
    udskrive 107  
blokerede faxnumre  
    opsætte 77  
blækniveauer, kontrollere 97  
blækpatroner  
    bestille online 202  
    finde 13  
    garanti 168  
    garantiudløbsdatoer 156  
    kapacitet 171  
    kontrollere blækniveauer 97  
    status 156  
    tip 96  
    udskifte 98  
    understøttede 170  
    varenumre 156, 202  
brugerdefinerede medier  
    understøttede formater 174  
bæredygtigt miljøprogram 189
- C**  
computermodem  
    delt med fax (parallele telefonsystemer) 213  
    delt med fax og telefonsvarer (parallele telefonsystemer) 220  
    delt med fax og voicemail (parallele telefonsystemer) 215  
    delt med fax og voice mail (parallele telefonsystemer) 224
- D**  
diagnosticeringsside 112  
digitalkameraer  
    Isætte hukommelseskort 27  
dobbeltsidet udskrivning 47  
driftsmiljøspecifikationer 178  
driver  
    garanti 168  
    indstillinger for tilbehør 31  
DSL, faxopsætning med  
    parallele telefonsystemer 208  
duplexenhed  
    afhjælpning af papirstop 162  
    aktiver/deaktiver i driver 31  
    installation 28

understøttede  
 medieformater 172  
 understøttede typer og  
 vægt 174  
 dæksel til blækpatroner, finde  
 13

**E**

ECM. se fejlrretningstilstand  
 efter supportperioden 103  
 elektriske specifikationer 178  
 EWS. se integreret webserver

**F**

falmede kopier 116  
 falmede striber på kopier,  
 foretage fejlfinding 117  
 farvekopi 64  
 farvet tekst og OCR 53  
 fax  
 autosvar 83  
 backup af fax 74  
 bekræftelsesrapporter 87  
 bestemt ringetone,  
 opsætning (parallele  
 telefonsystemer) 210  
 bestemt ringetone, ændre  
 mønster 83  
 blokere numre 77  
 delt telefonlinje, opsætning  
 (parallele  
 telefonsystemer) 211  
 DSL, opsætning (parallele  
 telefonsystemer) 208  
 fejlrapporter 88  
 fejlrretningstilstand 72  
 foretage fejlfinding 123  
 genopkald 85  
 hastighed 85  
 indstillinger, ændre 82  
 internetprotokol, via 86  
 ISDN-linje, opsætning  
 (parallele  
 telefonsystemer) 209  
 log, slette 89  
 log, udskrive 89  
 lydstyrke 86  
 manuelt, modtage 73  
 modem, delt med (parallele  
 telefonsystemer) 213

modem og telefonsvarer,  
 delt med (parallele  
 telefonsystemer) 220  
 modem og voicemail, delt  
 med (parallele  
 telefonsystemer) 215,  
 224  
 modtage 73  
 modtage, fejlfinde 130,  
 133  
 opkaldstype, indstilling 84  
 opsætning af separat linje  
 (parallele  
 telefonsystemer) 207  
 opsætningstyper 205  
 overvåget opkald 70, 72  
 papirstørrelse 76  
 parallelle telefonsystemer  
 204  
 PBX-system, opsætning  
 (parallele  
 telefonsystemer) 209  
 planlægge 71  
 poll til at modtage 75  
 rapporter 87  
 reduktion 76  
 ringninger før svar 83  
 sende 67  
 sende, fejlfinde 130, 132,  
 135  
 specifikationer 176  
 svarstilstand 83  
 telefonledning for kort 136  
 telefonsvarer, fejlfinde 136  
 telefonsvarer, konfigurere  
 (parallele  
 telefonsystemer) 219  
 telefonsvarer og modem,  
 delt med (parallele  
 telefonsystemer) 220  
 test af klartone, fejl 128  
 test af  
 telefonledningstilslutning,  
 fejl 126  
 test af telefonledningstype,  
 fejl 126  
 teste linjes tilstand, fejl  
 129  
 testen mislykkedes 124  
 teste opsætning 227  
 titel 82  
 udskrive igen 75

udskrive oplysninger om  
 seneste transaktion 89  
 videresende 75  
 voicemail, opsætning  
 (parallele  
 telefonsystemer) 212  
 vægstik, fejl 125  
 Fax, skærmbillede 15  
 fejlfinding  
 Ethernet-netværk 143  
 forslag i forbindelse med  
 installation af HP-  
 softwaren 153  
 forslag til installation af  
 hardware 153  
 generel  
 netværksfejlfinding 143  
 installationsproblemer 152  
 løse netværksproblemer  
 154  
 problemer med trådløs  
 143  
 fejlmeddelelser  
 kan ikke aktivere TWAIN-  
 kilde 121  
 fejlrapporter, fax 88  
 fejlrretningstilstand 72  
 Firewall  
 konfigurere 150  
 firewallindstillinger 229, 230  
 firewalls, foretage fejlfinding  
 105  
 fjerne  
 faxlog 89  
 FoIP 86  
 forbindelsens hastighed,  
 indstilling for 229  
 forbrugsvarer  
 bestille online 202  
 kapacitet 171  
 printerstatusrapport 156  
 foretage fejlfinding  
 afkortede sider, tekst eller  
 grafik er placeret  
 forkert 108  
 blanke sider udskrives  
 107  
 fax 123  
 faxhardwaretest  
 mislykkedes 124  
 faxlinjetest, fejl 129  
 faxtest 124  
 faxvægstik, teste 125

firewalls 105  
flere sider føres ind 115  
hukommelsesenheder 142  
integreret webserver 151  
intet udskrives 105  
kopi 115  
kopikvalitet 117  
manglende eller forkerte  
oplysninger 107  
medie udføres ikke af  
bakken 114  
modtage fax 130, 133  
netværkskonfigurationsside  
160  
papirindføringsproblemer  
113  
printerstatusrapport 155  
scanne 118  
scanningskvalitet 121  
sende faxer 130, 132, 135  
skæve kopier 117  
skæve sider 114  
stop, papir 166  
strøm 104  
telefonsvarer 136  
test af faxklartone, fejl 128  
test af  
faxtelefonledningstilslutning,  
fejl 126  
test af  
faxtelefonledningstype,  
fejl 126  
tip 103  
udskrive 104  
fotomedier  
understøttede formater  
173  
fotos  
fejlfinde  
hukommelsesenheder  
143  
Isætte hukommelseskort  
27  
udskrive fra  
hukommelsesenheder  
42  
få vist  
netværksindstillinger 228  
**G**  
garanti 168  
gemme  
fax i hukommelsen 74

gemme indstillinger  
kopi 65  
genbrug  
blækpatroner 189  
genopkald, indstilling 85  
glasplade, scanner  
finde 12  
ilægning af originaler 20  
rengøre 31  
grafik  
ser anderledes ud end  
originalen 122  
ufuldstændig på kopier  
117

**H**  
hardware, faxopsætningstest  
124  
hastighed  
foretage fejlfinding af  
scanner 119  
Hjælp 16  
hjælp til handicappede 10  
HP-software  
afinstallere fra Windows  
237  
HP Utility (Mac OS X)  
åbne 239  
hukommelse  
gemme fax 74  
specifikationer 171  
udskrive fax igen 75  
hukommelsesenheder  
foretage fejlfinding 142  
udskrive filer 42  
hukommelseskort  
indsætte 27  
specifikationer 178  
hvide bånd eller striber,  
foretage fejlfinding  
kopier 117, 118  
scanninger 122  
højre navigationsknap 14, 15

**I**  
Id-kopi 66  
ikoner for blækniveau 17  
ilægge  
bakke 23, 24  
bakke 2 29  
foto 25  
ilægge konvolutter 24

ilægge kort 25  
ilægge papir i specialformat  
25  
ilæg papir 23  
indføring af flere ark, udføre  
fejlfinding 115  
indikatorer, kontrolpanel 14  
indstillinger  
hastighed, fax 85  
kopi 64  
lydstyrke, fax 86  
netværk 228  
installation  
bakke 2 28  
dupleksenhed 28  
forslag til forbindelse med  
installation af HP-  
softwaren 153  
forslag til installation af  
hardware 153  
løse problemer 152  
tilbehør 27  
integreret webserver  
fejlfinde, kan ikke åbnes  
151  
om 239  
Webscan 52  
åbne 240  
internetprotokol  
fax, bruge 86  
IP-adresse  
tjekke for printer 152  
IP-indstillinger 229  
ISDN-linje, opsætning med fax  
parallelle telefonsystemer  
209

**J**  
justere skrivehoved 158

**K**  
kalibrer linjeskift 157  
kameraer  
Isætte hukommelseskort  
27  
kapacitet  
ADF 22  
bakker 174  
Knappen Annuller 15  
knapper, kontrolpanel 14  
konfigurere  
firewall 150

## Indeks

kontrolpanel  
  indikatorer 14  
  knapper 14  
  statusikoner 15  
konvolutter  
  understøttede formater 173  
  understøttende bakke 174  
kopi  
  foretage fejlfinding 115  
  gemme indstillinger 65  
  indstillinger 64  
  kvalitet 117  
  specifikationer 176  
Kopiering 15  
kopieringsindstillinger  
  kopi 65  
kornede eller hvide bånd på kopier, foretage fejlfinding 118  
korrekt port, faxtest 126  
kort  
  understøttede formater 173  
  understøttende bakke 174  
kortnummer  
  sende faxer 67  
kundesupport  
  elektronisk 102  
kvalitet, fejlfinde  
  kopi 117  
  scanne 121

## L

lagerenheder  
  understøttede USB-flashkort 179  
linjeskift, calibrate 157  
lodrette striber på kopier, foretage fejlfinding 117  
log, fax  
  udskrive 89  
lovpligtige oplysninger 180, 186  
lovpligtigt modelnummer 188  
luftfugtighedsspecifikationer 178  
lydstyrke  
  faxlyde 86  
lydtryk 178

lyse billeder, foretage fejlfinding  
  kopier 117  
  scanninger 123  
låse bakker 30

## M

Mac OS  
  aktiver/deaktiver tilbehør i driver 31  
  papir i specialformat 43, 44  
  udskriftsindstillinger 37  
  Udskrive fotos 41  
Mac OS X  
  HP Utility 239  
manglende eller forkerte oplysninger, foretage fejlfinding 107  
margener  
  indstilling, specifikationer 175  
Meddelelser fra Hewlett-Packard Company 3  
medie  
  ADF-kapacitet 22  
  afhjælpning af papirstop 162  
  dupleksudskrivning 47  
  foretage fejlfinding vedr. indføring 114  
  lægge papir i bakke 22  
  lægge papir i bakke 2 29  
  låse bakker 30  
  skæve sider 114  
  specifikationer 172  
  understøttede formater 172  
miljøspecifikationer 178  
modelnummer 156  
modem  
  delt med fax (parallele telefonsystemer) 213  
  delt med fax og telefonsvarer (parallele telefonsystemer) 220  
  delt med fax og voicemail (parallele telefonsystemer) 215  
  delt med fax og voice mail (parallele telefonsystemer) 224  
modtage fax  
  automatisk 73

autosvartilstand 83  
blokere numre 77  
foretage fejlfinding 130, 133  
  manuelt 73  
  polling 75  
  ringninger før svar 83  
  videresende 75  
mørke billeder, foretage fejlfinding  
  kopier 117  
  scanninger 123

## N

netværk  
  avancerede indstillinger 228  
  firewallindstillinger 229, 230  
  firewalls, foretage fejlfinding 105  
  forbindeshastighed 229  
  indstillinger, ændre 228  
  IP-indstillinger 229  
  løse problemer 154  
  stik, illustration 13  
  trådløse indstillinger 160  
  trådløs kommunikation, opsætning 231  
  vise og udskrive indstillinger 228

## O

OCR  
  foretage fejlfinding 120  
  redigerede scannede dokumenter 53  
opkaldsmodem  
  delt med fax (parallele telefonsystemer) 213  
  delt med fax og telefonsvarer (parallele telefonsystemer) 220  
  delt med fax og voicemail (parallele telefonsystemer) 215  
  delt med fax og voice mail (parallele telefonsystemer) 224  
opkaldstype, indstilling 84  
Opsætning 16

- opsætning
  - bestemt ringetone 83
  - bestemt ringetone (parallele telefonsystemer) 210
  - computermodem (parallele telefonsystemer) 213
  - computermodem og telefonsvarer (parallele telefonsystemer) 220
  - computermodem og voicemail (parallele telefonsystemer) 215, 224
  - delt telefonlinje (parallele telefonsystemer) 211
  - DSL (parallele telefonsystemer) 208
  - fax, med parallele telefonsystemer 204
  - faxscenarier 205
  - ISDN-linje (parallele telefonsystemer) 209
  - PBX-system (parallele telefonsystemer) 209
  - separat faxlinje (parallele telefonsystemer) 207
  - telefonsvarer (parallele telefonsystemer) 219
  - telefonsvarer og modem (parallele telefonsystemer) 220
  - teste fax 227
  - voicemail (parallele telefonsystemer) 212
  - voicemail og computermodem (parallele telefonsystemer) 224
- originaler
  - scanne 50
- overvåget opkald 70, 72
- P**
- papir
  - HP, bestille 203
  - papirstop 162, 166
  - specifikationer 172
  - størrelse, angive for fax 76
  - udskrive i specialformat 42
  - understøttede typer og vægt 174
  - vælge 20
- papir, vælg 18
- papirindføringsproblemer, foretage fejlfinding 113
- papir i specialformat
  - Mac OS X 43, 44
  - udskrive på 42
  - Windows 43
- papirstop
  - fjerne 162
  - medier, der skal undgås 20
  - papir 162, 166
- parallele telefonsystemer
  - bestemt ringetone, opsætte 210
  - delt telefonlinje, opsætning 211
  - DSL opsætning 208
  - ISDN opsætning 209
  - lande/områder med 204
  - modem delt med talelinjen, opsætning 215
  - modem og telefonsvarer, opsætning 220
  - modem og voicemail, opsætte 224
  - modemopsætning 213
  - opsætningstyper 205
  - PBX opsætning 209
  - separat linje, opsætte 207
  - telefonsvarer, konfigurere 219
- patroner. se blækpatroner
- PBX-system, opsætning med fax
  - parallele telefonsystemer 209
- PCL 5 support 171
- PCL 6 support 171
- PDF 5 support 171
- periode med telefonisk support
  - supportperiode 103
- planlægge fax 71
- pletter eller streger, foretage fejlfinding
  - kopier 117
- poll til at modtage fax 75
- porte, specifikationer 170
- prikker, foretage fejlfinding
  - scanne 123
- printerdriver
  - garanti 168
  - indstillinger for tilbehør 31
- printerens kontrolpanel
  - finde 12
  - netværksindstillinger 228
  - scanne fra 50
  - sende faxer 68
- printersoftware (Windows)
  - om 239
  - åbne 34, 239
- printerstatusrapport
  - oplysninger på 155
  - udskrive 156
- processorspecifikationer 171
- program
  - garanti 168
  - indstillinger for tilbehør 31
  - OCR 53
  - Webscan 52
- PS3 Support 171
- pulsopkald 84
- R**
- radiointerferens
  - lovplichtige oplysninger 186
  - reducere 237
- rapport
  - trådløs test 235
- rapporter
  - bekræftelse, fax 87
  - diagnosticering 112
  - fejl, fax 88
  - mislykket faxtest 124
  - skrivehoved 156
  - udskriftskvalitet 112
- redigere
  - tekst i OCR-program 53
- reducere fax 76
- reklamefaxetilstand 77
- rengøre
  - automatisk dokumentføder 32
  - overflade 32
  - scannerglasplade 31
  - skrivehoved 156
- ringemønster for besvarelse
  - parallele telefonsystemer 210
  - ændre 83
- ringninger før svar 83
- rundsend fax
  - sende 72



**S**

scanne  
 fejlmeddelelser 121  
 foretage fejlfinding 118  
 fra Webscan 52  
 kvalitet 121  
 langsomt 119  
 OCR 53  
 Scanningsskærbillede 16  
 scanningsspecifikationer 177  
 via printerens kontrolpanel 50  
 scannerglasplade finde 12  
 ilægning af originaler 20  
 rengøre 31  
 Scanningsskærbillede 16  
 Secure Digital-hukommelseskort indsætte 27  
 sende en fax manuelt modtage 73  
 sende 69, 70  
 sende faxer basisfax 67  
 foretage fejlfinding 130, 132, 135  
 hukommelse, fra 70  
 manuelt 69  
 overvåget opkald 70, 72  
 planlægge 71  
 sende scanninger foretage fejlfinding 118  
 til OCR 53  
 serielle telefonsystemer lande/områder med 204  
 opsætningstyper 205  
 serienummer 156  
 sider pr. måned (driftscyklus) 171  
 sikkerhed trådløs kommunikation 235  
 skrifttyper, understøttede 171  
 skriveskive hoved rengøre 156  
 skriveskive hoved justere 158  
 skriveskive hoveder bestille online 202  
 understøttede 170  
 skriveskive hovedlås, finde 13

Skærbilledet Foto 16  
 skæv, fejlfinde kopi 117  
 scanne 122  
 udskrive 114  
 sorte pletter eller streger, foretage fejlfinding kopier 117  
 scanne 123  
 sort-hvide sider fax 67  
 kopi 64  
 specifikationer akustisk emission 178  
 driftsforhold 178  
 elektriske 178  
 fysiske 170  
 papir 172  
 processor og hukommelse 171  
 systemkrav 171  
 transportmiljø 178  
 sprog, printer 171  
 spændingsspecifikationer 178  
 standardindstillinger kopi 65  
 status netværkskonfigurationsside 160  
 printerstatusrapport 156  
 statusikoner 15  
 stik, finde 13  
 streger kopier, foretage fejlfinding 117  
 scanninger, foretage fejlfinding 122, 123  
 streger, foretage fejlfinding kopier 117  
 scanne 123  
 striber på scanninger, foretage fejlfinding 122  
 strøm foretage fejlfinding 104  
 specifikationer 178  
 strømindgang, finde 13  
 støj, oplysninger om 178  
 størrelse foretage fejlfinding, kopiering 116  
 scanninger, foretage fejlfinding 123  
 support 101

systemkrav 171  
 sætvis kopier 65

**T**

tekniske oplysninger faxspecifikationer 176  
 hukommelseskortspecifikationer 178  
 kopispecifikationer 176  
 scanningsspecifikationer 177  
 tekst foretage fejlfinding 108  
 kan ikke redigere efter scanning, foretage fejlfinding 120  
 mangler fra scanning, foretage fejlfinding 120  
 udtværet på kopier 118  
 ufuldstændig på kopier 117  
 uklare scanninger 123  
 uklar på kopier, foretage fejlfinding 117  
 telefon, faxe fra modtage 73  
 sende 69  
 telefon, fax fra modtage 73  
 sende, 69  
 telefonledning forlænge 136  
 test af korrekte type, fejl 126  
 test at "tilsluttet til korrekt port" mislykkedes 126  
 telefonlinje, ringemønster for besvarelse 83  
 telefonstik i væggen, fax 125  
 telefonsupport 102  
 telefonsvarer faxtoner, indspillet 136  
 konfigurere med fax og modem 220  
 opsætte med fax (parallele telefonsystemer) 219  
 temperaturspecifikationer 178  
 test, fax faxlinjes tilstand 129  
 hardware, fejl 124  
 klartone, fejl 128  
 mislykkedes 124  
 opsætning 227

- porttilslutning, fejl 126
- telefonvægstik 125
- test af
  - faxtelefonledningstype, fejl 126
- test af klartone, fejl 128
- test af linjes tilstand, fax 129
- teste stik i væggen, fax 125
- tilhører
  - aktiver/deaktiver i driver 31
  - garanti 168
  - installation 27
  - printerstatusrapport 156
- tilslutningstype
  - ændre 234
- titel, fax 82
- toneopkald 84
- tosidet udskrivning 47
- transportmiljøspecifikationer 178
- trådløs forbindelse, ikoner 15
- trådløs kommunikation
  - avanceret fejlfinding i forbindelse med trådløs 145
  - grundlæggende fejlfinding i forbindelse med trådløs 144
  - lovpligtige oplysninger 186
  - opsætte 231
  - reducering af interferens 237
  - sikkerhed 235
  - trådløs kommunikation, deaktivere 228
- trådløs kommunikation, deaktivere 228
- trådløs test, rapport
  - udskrive 235
- TWAIN
  - kan ikke aktivere kilde 121

## U

- udskifte blækpatroner 98
- udskriftsbakke
  - finde 12
  - understøttede medier 175
- udskriftsindstillinger
  - udskriftskvalitet 109
- udskriftskvalitetsrapport 112
- udskrive
  - begge sider 47

- diagnosticeringsside 112
- faxer 75
- faxlog 89
- faxrapporter 87
- foretage fejlfinding 104
- fotos fra
  - hukommelsesenheder 42
  - langsomt, fejlfinding 105
  - printerstatusrapport 156
  - seneste fax, oplysninger om 89
  - udskriftskvalitetsrapport 112
- Udskrive fotos
  - Mac OS X 41
  - Windows 40
- udskrive igen
  - faxer fra hukommelsen 75
- udskrive på konvolutter 39
- Udskrivning af brochurer
  - udskrive 38
- Udskrivning af konvolutter
  - Mac OS X 40
- understøttede operativsystemer 171
- USB-flashkort 179
- USB-forbindelse
  - port, finde 12, 13
  - specifikationer 170

## V

- vedligeholdelse
  - diagnosticeringsside 112
  - justere skrivehoved 158
  - kalibrer linjeskift 157
  - kontrollere blækniveauer 97
  - rense skrivehoved 156
  - skrivehoved 156
  - udskifte blækpatroner 98
  - udskriftskvalitetsrapport 112
- videresende faxer 75
- voicemail
  - opsætte med fax (parallele telefonsystemer) 212
  - opsætte med fax og computermodem (parallele telefonsystemer) 224

## W

- Webscan 52
- websider
  - bestille forbrugsvarer og tilhører 202
  - kapacitet, datablad 171
  - kundesupport 102
  - miljøprogrammer 189
  - oplysninger om handicapfunktioner 11
- Windows
  - afinstallere HP-software 237
  - aktiver/deaktiver tilhører i driver 31
  - papir i specialformat 43
  - systemkrav 171
  - udskriftsindstillinger 36
  - udskrive brochurer 38
  - Udskrive fotos 40

## X

- xD-Picture-hukommelseskort
  - indsætte 27



© 2014 Hewlett-Packard Development Company, L.P.  
[www.hp.com](http://www.hp.com)

