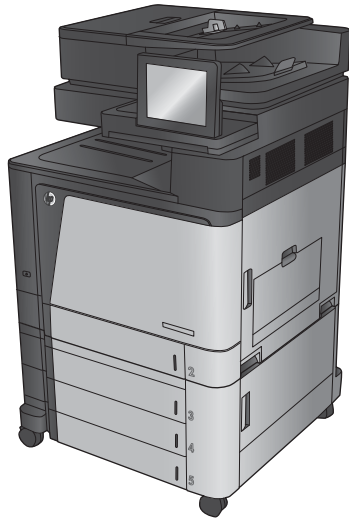


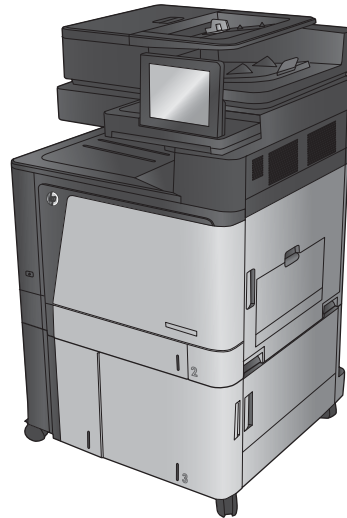


COLOR LASERJET ENTERPRISE FLOW MFP M880

Korisnički priručnik



M880z



M880z+



HP Color LaserJet Enterprise flow MFP M880

Korisnički priručnik

Autorska prava i licenca

© Copyright 2015 HP Development Company, L.P.

Svako je reproduciranje, izmjena i prevođenje zabranjeno bez prethodne pisane suglasnosti, osim pod uvjetima određenim u zakonu o autorskom pravu.

Informacije sadržane u ovom dokumentu su predmet promjene bez prethodne najave.

Jedina jamstva za HP-ove proizvode i usluge navedena su u izričitim jamstvenim izjavama koje se isporučuju s takvim proizvodima i uslugama. Ništa što je ovdje navedeno ne sadrži dodatno jamstvo. HP nije odgovoran za eventualne tehničke i uredničke pogreške te propuste koji se nalaze u tekstu.

Edition 1, 11/2015

Vlasnici zaštitnih znakova

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat®, i PostScript® zaštitni su znakovi tvrtke Adobe Systems Incorporated.

Apple i logotip Apple zaštitni su znaci tvrtke Apple Computer, Inc., registrirani u SAD-u i drugim državama/regijama. iPod je zaštitni znak tvrtke Apple Computer, Inc. iPod je namijenjen samo zakonskom i pravno ovlaštenom kopiranju. Ne kradite glazbu.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP i Windows Vista® su registrirani zaštitni znakovi tvrtke Microsoft u Sjedinjenim Američkim Državama.

UNIX® je zaštićena trgovačka marka tvrtke Open Group.

Sadržaj

1 Predstavljanje proizvoda	1
Usporedba uređaja	2
Prikaz uređaja	4
Pogled sprijeda	5
Prikaz pozadine proizvoda	6
Priključci sučelja	7
Pogled na upravljačku ploču	8
Prikazi dodataka za završnu obradu	10
Dodatak za spajanje/slaganje i dodatak za spajanje/slaganje s perforatorom	10
Dodatak za izradu knjižice i dodatak za izradu knjižice s perforatorom	11
Postavljanje hardvera uređaja i instalacija softvera	12
2 Ladice za papir	13
Konfiguriranje ladica za vrstu i veličinu papira	14
Konfiguriranje ladice prilikom umetanja papira	14
Konfiguriranje ladice radi usklađivanja s postavkama ispisnog zadatka	14
Konfigurirajte ladicu pomoću upravljačke ploče	14
Punjenje ladice 1	15
Umetanje u ladicu 2	19
Punjenje ladice kapaciteta od 3x500 listova	23
Punjenje ladice visokog kapaciteta od 3.500 listova	27
Konfiguriranje zadane lokacije spajalica	29
Konfiguriranje zadane lokacije izbušene rupe	29
3 Dijelovi, potrošni materijal i dodatna oprema	31
Naručivanje dijelova, dodatne opreme i potrošnog materijala	32
Naručivanje	32
Dijelovi i potrošni materijal	32
Pribor	35
Zamjena spremnika s tintom	36
Zamjena bubnja za obradu slike	39

4 Ispis	43
Zadaci ispisa (Windows)	44
Upute za ispis (Windows)	44
Automatski obostrani ispis (Windows)	45
Ručni obostrani ispis (Windows)	47
Ispis više stranica po listu (Windows)	49
Odabir vrste papira (Windows)	51
Zadaci ispisa (Mac OS X)	54
Način ispisa (Mac OS X)	54
Automatski ispis na obje strane (Mac OS X)	54
Ručni obostrani ispis (Mac OS X)	54
Ispis više stranica po listu (Mac OS X)	54
Odabir vrste papira (Mac OS X)	55
Spremanje zadataka ispisa u proizvod	56
Stvaranje spremljenog zadatka (Windows)	56
Stvaranje spremljenog zadatka (Mac OS X)	58
Ispis pohranjenog zadatka	59
Brisanje pohranjenog zadatka	59
Mobilni ispis	60
Postavljanje HP-ova bežičnog izravnog ispisa	60
HP ePrint preko emaila	60
Softver HP ePrint	61
AirPrint	62
Ispis s USB priključka	63
Omogućavanje USB priključka za ispis	63
Ispis dokumenata s USB priključka	63
5 Kopiranje	65
Izrada kopija	66
Kopiranje na obje strane (obostrano)	68
Automatsko kopiranje na obje strane	68
Ručno obostrano kopiranje	68
Optimiziranje kvalitete kopiranja za tekst ili fotografije	69
6 Skeniranje/slanje	71
Postavljanje značajki skeniranja/slanja	72
Izrada brze postavke	74
Slanje skeniranog dokumenta u mrežnu mapu	76
Slanje skeniranih dokumenata na jednu ili više adresa e-pošte	79
Korištenje adresara za slanje e-pošte	82

Dodavanje kontakata adresaru s upravljačke ploče uređaja	82
Slanje dokumenta na e-poštu pomoću adresara	84
7 Faksiranje	87
Postavljanje faksa	88
Prvo uključivanje uređaja s instaliranim dodatkom za faksiranje	88
Nakon početnog postavljanja hardvera uređaja	88
Promjena konfiguracija faksa	89
Postavke biranja faksa	89
Opće postavke slanja faksa	90
Postavke za primanje faksova	91
Slanje faksa	93
8 Upravljanje uređajem	95
HP ugrađeni web-poslužitelj	96
Pristup HP ugrađenom web-poslužitelju (EWS)	96
HP Utility za Mac OS X	97
Otvaranje programa HP Utility	97
Značajke programa HP Utility	97
HP Web Jetadmin	99
Postavke štednje	100
Optimiziranje brzine ili potrošnje energije	100
Postavljanje stanja mirovanja	100
Postavljanje rasporeda mirovanja	100
Sigurnosne značajke uređaja	102
Sigurnosni propisi	102
IP sigurnost	102
Prijava na uređaj	102
Dodjeljivanje lozinke sustava	102
Podrška za šifriranje: HP šifrirani tvrdi diskovi visokih performansi	103
Ažuriranja softvera i programskih datoteka	104
9 Rješavanje problema	105
Vraćanje tvornički zadanih postavki	106
Sustav pomoći na upravljačkoj ploči	107
Na upravljačkoj ploči uređaja prikazuje se poruka Niska razina tonera u spremniku ili Vrlo niska razina tonera u spremniku	108
Promjena vrlo niskih postavki	108
Uređaji koji imaju mogućnost faksiranja	108
Naručite potrošni materijal	109

Uređaj ne podiže papir ili ga pogrešno uvlači	110
Uređaj ne uvlači papir	110
Uređaj uvlači više listova papira	110
Ulagač dokumenata se zaglavљуje, uvlači ukoso ili uvlači više listova papira	110
Uklanjanje zaglavljenog papira	112
Automatska navigacija za uklanjanje zaglavljenog papira	112
Često ili ponavljajuće zaglavljivanje papira?	112
Uklanjanje zaglavljivanja u ladici 1, iza desnih vrata i mehanizma za nanošenje tonera	113
Uklanjanje zaglavljenog papira iz Ladice 2	117
Uklanjanje zaglavljivanja u ulagaču za 3x500 listova papira i iza donjih desnih vrata	121
Uklanjanje zaglavljivanja u ulaznoj ladici velikog kapaciteta za 3.500 listova i iza donjih lijevih vrata	124
Izvadite zaglavljivi papir iz ulagača dokumenata.	128
Uklanjanje zaglavljenog papira iz izlaznog nastavka	132
Uklanjanje zaglavljenog papira u dodatku za spajanje/slaganje ili dodatku za spajanje/slaganje s perforatorom	134
Uklanjanje zaglavljenog papira u lijevim vratima iz dodatka za spajanje/slaganje ...	134
Uklanjanje zaglavljenog papira u Dodatku za spajanje 1 iz dodatka za spajanje/slaganje	137
Uklanjanje zaglavljenih papira u dodatku za spajanje/slaganje (samo modeli za perforiranje)	140
Uklanjanje zaglavljenih papira u dodatku za izradu knjižice ili dodatak za izradu knjižice s perforatorom	144
Uklanjanje zaglavljenog papira iza lijevih vrata na dodatku za izradu knjižica	144
Uklanjanje zaglavljenih spajalica u Dodatku za spajanje 1 u dodatku za izradu knjižica	147
Uklanjanje zaglavljenog papira iza prednjih lijevih vrata na dodatku za izradu knjižica	150
Uklanjanje zaglavljenih spajalica u Dodacima za spajanje 2 i 3 u dodatku za izradu knjižica	156
Poboljšavanje kvalitete ispisa	161
Ispis iz drugog programa	161
Provjera postavke vrste papira za zadatak ispisa	161
Provjera postavke za vrstu papira (Windows)	161
Provjera postavke za vrstu papira (Mac OS X)	162
Provjera statusa spremnika s tonerom	162
Kalibriranje uređaja za poravnavanje boja	162
Ispisivanje stranice za čišćenje	163
Vizualna provjera bubnja za obradu slike	163
Provjera papira i okruženja ispisa	163
Prvi korak: Koristite papir koji odgovara specifikacijama tvrtke HP	163
Drugi korak: Provjera okruženja ispisa	164

Provjera ostalih postavki zadatka ispisa	164
Prilagodba postavki boje (Windows)	164
Pokušajte promijeniti upravljački program	165
Poravnanje zasebnih ladica	166
Poboljšavanje kvalitete kopiranja	168
Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano	168
Kalibriranje skenera	169
Provjera postavki papira	170
Provjera veličine i vrste papira	170
Odredite koja će se ladica koristiti za kopiranje	170
Provjera postavki prilagodbe slike	170
Optimiziranje kvalitete kopiranja za tekst ili fotografije	170
Kopiranje od ruba do ruba	171
Očistite valjke podizača i podložak za odvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata	171
Poboljšavanje kvalitete skeniranja	173
Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano	173
Provjera zadanih postavki skeniranja/slanja s upravljačke ploče uređaja	174
Provjera postavki rezolucije	174
Provjera postavki boje	175
Provjera postavki prilagodbe slike	175
Optimiziranje kvalitete skeniranja za tekst ili slike	175
Provjera postavki izlazne kvalitete	176
Očistite valjke podizača i podložak za odvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata	176
Poboljšavanje kvalitete faksiranja	178
Problemi s kvalitetom faksiranja	178
Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano	178
Provjera postavki rezolucije faksiranja	179
Provjera postavki prilagodbe slike	180
Optimiziranje kvalitete faksa za tekst ili slike	180
Provjera postavki za ispravljanje pogrešaka	180
Slanje na drugi faks uređaj	181
Očistite valjke za podizanje i mehanizam za razdvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata	181
Problemi s kvalitetom primljenih faksova	182
Provjera postavke prilagođavanja stranici	182
Provjerite faks uređaj pošiljatelja	182
Rješavanje problema s kabelskom mrežom	184
Loša fizička veza	184
Računalo za uređaj koristi neispravnu IP adresu	184
Računalo ne ostvaruje komunikaciju s uređajem	184
Uređaj koristi neispravne postavke veze i obostranog ispisa za mrežu	185

Novi softverski programi mogu uzrokovati probleme s kompatibilnosti.	185
Vaše računalo ili radna stanica možda nisu ispravno postavljeni	185
Uređaj je onemogućen ili su neispravne druge postavke mreže.	185
Rješavanje problema s faksom	186
Popis za provjeru kod rješavanja problema s faksom	186
Koji tip telefonske linije koristite?	186
Koristite li uređaj za prenaponsku zaštitu?	186
Koristite li uslugu govorne pošte davatelja telefonskih usluga ili telefonsku sekretaricu?	186
Ima li vaša telefonska linija značajku poziv na čekanju?	187
Provjera statusa faks-dodatka	187
Opći problemi kod faksiranja	188
Faks nije poslan	188
Na upravljačkoj ploči prikazala se poruka o statusu Nema memorije.	188
Kvaliteta ispisa fotografije je loša ili se fotografija ispisuje kao sivi okvir	188
Dodirnuli ste gumb Zaustavi za otkazivanje slanja faksa, no faks je ipak poslan	188
Ne prikazuje se gumb adresara faksa	188
U softveru HP Web Jetadmin nije moguće locirati Postavke faksa.	188
Kad je omogućen sloj za prekrivanje, na vrh stranice dodaje se zaglavlje	188
U okviru s podacima o primatelju pomiješana su imena i brojevi	188
Faks od jedne stranice ispisuje se na dvije stranice	189
Dokument se zaustavlja u ulagaču dokumenata usred faksiranja	189
Previsoka ili preniska glasnoća zvuka iz dodatka za faksiranje	189

Kazalo	191
---------------------	------------

1 Predstavljanje proizvoda

- [Usporedba uređaja](#)
- [Prikaz uređaja](#)
- [Prikazi dodataka za završnu obradu](#)
- [Postavljanje hardvera uređaja i instalacija softvera](#)

Dodatne informacije:

U SAD-u idite na www.hp.com/support/colorlflowMFPM880.

Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Podrška za proizvod i rješavanje problema**. Upišite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za vaš uređaj obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje softverskih ažuriranja
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

Usporedba uređaja

		M880z	M880z+	M880z+
		A2W75A	A2W76A	D7P71A
Rukovanje papirom	Ladica 1 (kapacitet 100 listova)	✓	✓	✓
	Ladica 2 (kapacitet 500 listova)	✓	✓	✓
	Ulagač za 3x500 listova papira	✓		
	Ulazne ladice velikog kapaciteta za 3.500 listova		✓	✓
	Automatski obostrani ispis	✓	✓	✓
	Neobavezni dodatak za završnu obradu dodatka za spajanje/slaganje	✓	✓	✓
	Neobavezni dodatak za spajanje/slaganje s dodatkom za završnu obradu 2/4 perforata	✓	✓	✓
	Dostupno u Europi, na Bliskom istoku, u Africi i u državama/regijama azijsko-pacifičkog područja			
	Neobavezni dodatak za završnu obradu dodatka za izradu knjižica	✓	✓	✓
	Dostupno u Europi, na Bliskom istoku, u Africi i u državama/regijama azijsko-pacifičkog područja			
Povezivanje	Neobavezni dodatak za izradu knjižica s dodatkom za završnu obradu 2/3 perforata	✓	✓	✓
	Dostupno u Sjevernoj Americi i Latinskoj Americi			
	Neobavezni dodatak za izradu knjižica s dodatkom za završnu obradu 2/4 perforata	✓	✓	✓
	Dostupno u Europi, na Bliskom istoku, u Africi i u državama/regijama azijsko-pacifičkog područja			
Povezivanje	10/100/1000 Ethernet LAN veza s protokolima IPv4 i IPv6	✓	✓	✓
	Lako dostupan USB-priključak za ispis i skeniranje bez računala i nadogradnju programskih datoteka	✓	✓	✓
	HP-ov dodatak za bežičnu komunikaciju na maloj udaljenosti (NFC) i za bežični izravan ispis s mobilnih uređaja			✓
	Neobavezni HP-ov dodatak za NFC i za bežični izravan ispis s mobilnih uređaja	✓	✓	
Pohrana	HP šifrirani tvrdi disk visokih performansi	✓	✓	✓
	Zaslon upravljačke ploče i unos	Upravljačka ploča dodirnog zaslona	✓	✓
Tipkovnica na izvlačenje		✓	✓	✓

		M880z	M880z+	M880z+
		A2W75A	A2W76A	D7P71A
Ispis	Ispisuje 46 stranica u minuti (str./min.) na papiru veličine A4 i 45 stranica u minuti na papiru veličine Letter	✓	✓	✓
	Ispis s lako dostupnog USB-a (bez korištenja računala)	✓	✓	✓
Mobilna rješenja za ispis	<ul style="list-style-type: none"> • HP ePrint preko emaila 	✓	✓	✓
Više informacija o mobilnim rješenjima za ispis potražite na:	<ul style="list-style-type: none"> • Softver HP ePrint¹ • Aplikacija HP ePrint • HP ePrint Enterprise • HP ePrint Home & Biz • Aplikacija HP Printer Control • Google Cloud Print • AirPrint 			
	www.hpconnected.com			
	www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting (samo na engleskom jeziku)			
	www.hp.com/go/eprintsoftware			
	www.hp.com/go/eprintenterprise			
	www.google.com/cloudprint/learn			
	www.hp.com/go/airprint			
Faksiranje		✓	✓	✓
Kopiranje i skeniranje	Kopira 46 stranica u minuti (str./min.) na papiru veličine A4 i 45 stranica u minuti na papiru veličine Letter	✓	✓	✓
	Skenira 85 jednobojnih slika po minuti (sl./min.), a u boji 63 sl./min.			
	Ispis i skeniranje s lako dostupnog USB-a (bez korištenja računala)	✓	✓	✓
	Ulađač dokumenata kapaciteta od 200 stranica s elektroničkim obostranim kopiranjem i skeniranjem te prepoznavanjem istodobnog uvlačenja više listova	✓	✓	✓
Digitalno slanje	Mogućnosti Slanje u e-poštu, Spremanje na USB, Spremanje u mrežnu mapu i Spremanje na SharePoint®	✓	✓	✓
Podržani operativni sustavi^{2, 3}	Windows XP SP3 ili noviji, 32-bitni i 64-bitni	✓	✓	✓
	NAPOMENA: Instalacijski program za softver ne podržava 64-bitnu verziju, ali je upravljački program za ispis podržava.			
	NAPOMENA: Microsoft je ukinuo standardnu podršku za Windows XP u travnju 2009. godine. HP će nastaviti davati najbolju moguću podršku za napušteni operacijski sustav XP.			

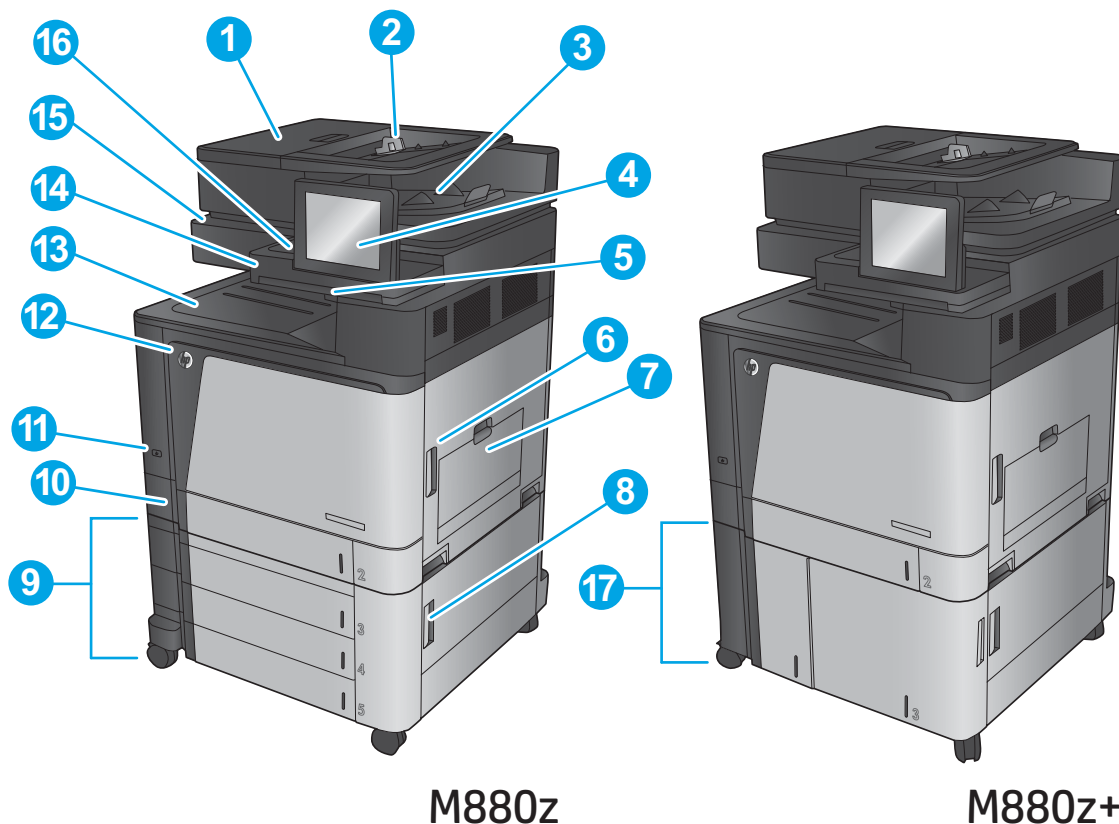
	M880z	M880z+	M880z+
	A2W75A	A2W76A	D7P71A
Windows Vista, 32-bitni i 64-bitni	✓	✓	✓
NAPOMENA: Windows Vista Starter ne podržava softverski instalacijski program niti upravljački program za ispis.			
Windows 7 SP1 ili noviji, 32-bitni i 64-bitni	✓	✓	✓
Windows 8, 32-bitni i 64-bitni	✓	✓	✓
Windows Server 2003 SP 2 ili noviji, 32-bitni i 64-bitni	✓	✓	✓
NAPOMENA: Instalacijski program za softver ne podržava 64-bitnu verziju, ali je upravljački program za ispis podržava.			
NAPOMENA: Microsoft je ukinuo standardnu podršku za Windows Server 2003 u srpnju 2010. godine. HP će nastaviti davati najbolju moguću podršku za napušteni operacijski sustav Windows Server 2003.			
Windows Server 2008 32-bitni i 64-bitni	✓	✓	✓
Windows Server 2008 R2, 64-bitni	✓	✓	✓
Windows Server 2012, 64-bitni	✓	✓	✓
Mac OS X 10.6, 10.7 Lion i 10.8 Mountain Lion	✓	✓	✓

- Softver HP ePrint podržava sljedeće operacijske sustave: Windows® XP SP3 ili noviji (32-bitni) do inačice 3 ePrint Software, Windows Vista® (32-bitni i 64-bitni), Windows 7 SP 1 ili noviji (32-bitni i 64-bitni), Windows 8 (32-bitni i 64-bitni) i Mac OS X verzije 10.6, 10.7 Lion i 10.8 Mountain Lion.
- Popis podržanih operacijskih sustava odnosi se na upravljačke programe za ispis Windows PCL 6, UPD PCL 6, UPD PCL 5 i UPD PS i Mac te na CD sa softverskom instalacijom u kutiji. Najnoviji popis podržanih operacijskih sustava potražite na adresi www.hp.com/support/colorlflowMFP880 u sveobuhvatnoj pomoći HP-a za vaš uređaj. Ako se nalazite izvan SAD-a, idite na internetsku stranicu www.hp.com/support i zatim kliknite na **Drivers & Software** (Upravljački programi i softveri). Upišite naziv ili broj uređaja. U dijelu **Opcije preuzimanja** kliknite na **Upravljački programi, softver i firmver**.
- HP-ov CD za instalaciju softvera instalira HP PCL 6 upravljački program za operativni sustav Windows zajedno s drugim neobaveznim softverima. Mac softver za instalaciju ne nalazi se na CD-u. Na CD-u se nalaze upute za preuzimanje Mac softvera za instalaciju s internetske stranice www.hp.com. Slijede upute za preuzimanje Mac softvera za instalaciju: Idite na stranicu www.hp.com/support, odaberite državu/regiju, a zatim kliknite na **Upravljački programi i softveri**. Upišite naziv ili broj uređaja. U dijelu **Opcije preuzimanja** kliknite na **Upravljački programi, softver i firmver**. Kliknite na inačicu operativnog sustava, a zatim na gumb **Preuzimanje**.

Prikaz uređaja

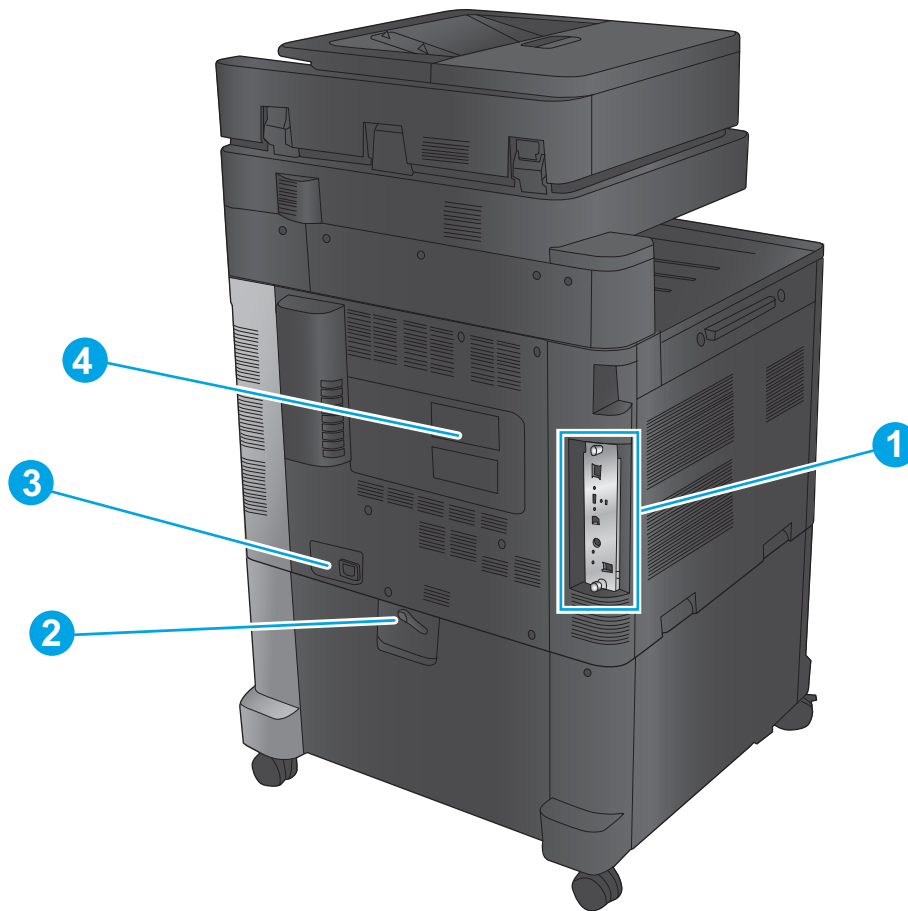
- [Pogled sprijeda](#)
- [Prikaz pozadine proizvoda](#)
- [Priključci sučelja](#)
- [Pogled na upravljačku ploču](#)

Pogled sprijeda



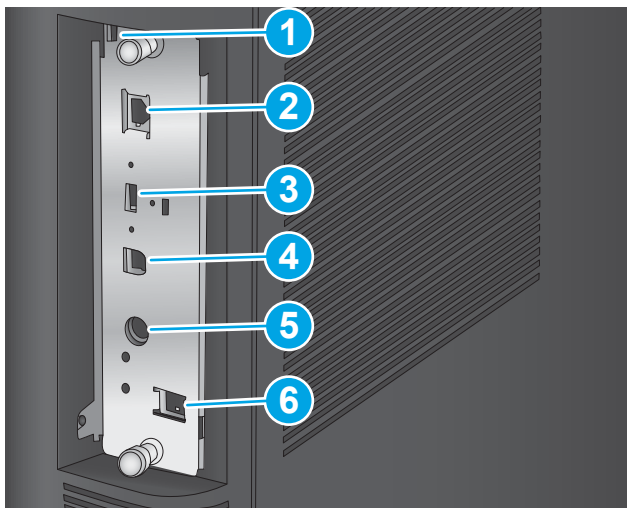
1	Gornji poklopac ulagača dokumenata (pristup za uklanjanje zaglavljenja)
2	Ulazna ladica ulagača dokumenata
3	Izlazni spremnik ulagača dokumenata
4	Upravljačka ploča sa zaslonom u boji osjetljivim na dodir (može se podignuti kako biste bolje vidjeli)
5	Tipkovnica (izvucite tipkovnicu ravno prema van kako biste je mogli koristiti)
6	Desna vratašca (pristup mehanizmu za nanošenje tonera i radi uklanjanja zaglavljenog papira)
7	Ladica 1
8	Donja desna vratašca (pristup radi uklanjanja zaglavljenog papira)
9	Ulagač za 3x500 listova papira
10	Ladica 2
11	Gumb za uključivanje/isključivanje
12	Prednja vratašca (pristup spremnicima s tonerom i bubnjevima za obradu slike)
13	Izlazni spremnik
14	Lako dostupan USB priključak (za ispis i skeniranje bez računala) Priključak se nalazi sa strane upravljačke ploče.
15	Poluga za dizanje dodatka skenera (pristup staklu skenera)
16	Integracijski priključak za hardver (za priključivanje dodatka i uređaja drugih proizvođača)
17	Ulazna ladica velikog kapaciteta za 3.500 listova

Prikaz pozadine proizvoda



1	Ploča za proširenja (sadrži priključke sučelja)
2	Poluga za priključivanje uređaja na ulagač za 3x500 listova papira (samo model M880z)
3	Utičnica za napajanje
4	Naljepnica s brojem modela i serijskim brojem

Priključci sučelja



-
- | | |
|---|--|
| 1 | Utor za spajanje kablenskog sigurnosnog zaključavanja |
| 2 | Mrežni Ethernet (RJ-45) priključak lokalne mreže (LAN) |
| 3 | USB-priključak za vanjske USB-uređaje (mogao bi biti pokriven) |
| 4 | Priključak za ispis putem brze USB 2.0 veze |
-

NAPOMENA: Za jednostavan pristup ispisu putem USB-priključka koristite USB-priključak blizu upravljačke ploče.

- | | |
|---|--|
| 5 | Sklop stranog sučelja (za spajanje uređaja drugih proizvođača) |
| 6 | Priključak za faks |
-

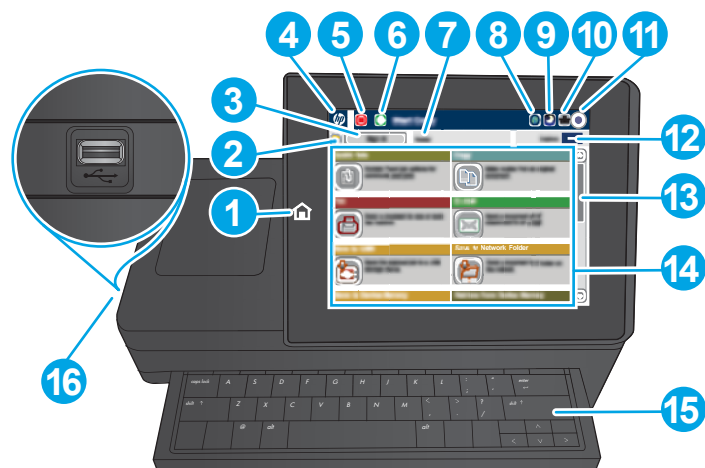
Pogled na upravljačku ploču

Početni zaslon omogućuje pristup značajkama uređaja i označava njegov trenutni status.

U bilo kojem trenutku vratite se na početni zaslon dodiranjem gumba Početna stranica na lijevoj strani upravljačke ploče uređaja ili dodirnite gumb Početna stranica u gornjem lijevom kutu većine zaslona.



NAPOMENA: Značajke koje se prikazuju na početnom zaslonu mogu varirati ovisno o konfiguraciji uređaja.



1	Gumb Početna stranica	Dodirnite za povratak na početni zaslon u bilo kojem trenutku.
2	Gumb za osvježavanje	Dodirnite ovaj gumb za osvježavanje za brisanje promjena i povratak na zadane postavke.
3	Gumbi Prijava i Odjava	Dodirnite gumb Prijava da biste pristupili zaštićenim značajkama. Dodirnite gumb Prijava da biste se odjavili s uređaja ako ste se prije toga prijavili za pristup zaštićenim značajkama. Nakon odjave uređaj vraća sve mogućnosti na zadane postavke.
4	HP-ov logotip ili gumb Početna stranica	Na bilo kojem drugom zaslonu osim početnog HP-ov logotip mijenja se u gumb Početna stranica. Dodirnite gumb Početna stranica za povratak na početni zaslon.
5	Gumb Stop	Dodirnite gumb Stop za zaustavljanje trenutnog zadatka. Otvorit će se zaslon Status zadatka i tada možete otkazati ili nastaviti zadatak.
6	Gumb Start	Dodirnite gumb Pokreni kako biste pokrenuli zadatak kopiranja.
7	Stanje uređaja	Linija stanja daje informacije o cjelokupnom stanju uređaja.
8	Gumb Odabir jezika	Gumb Odabir jezika koristite za odabir jezika koji će se koristiti na zaslonu upravljačke ploče uređaja.
9	Gumb Stanje mirovanja	Dodirnite gumb Stanje mirovanja za pokretanje stanja mirovanja.
10	Gumb Mreža	Dodirnite gumb mreža kako biste pronašli informacije o mrežnoj vezi.
11	Gumb Pomoć	Dodirnite ovaj gumb kako biste otvorili ugrađeni sustav pomoći.
12	Polje Kopije	Polje Kopije označava broj kopija koji je postavljen na uređaju.
13	Klizač	Dodirnite strelice za gore ili dolje na traci za pomicanje kako biste vidjeli cijeli popis dostupnih značajki.

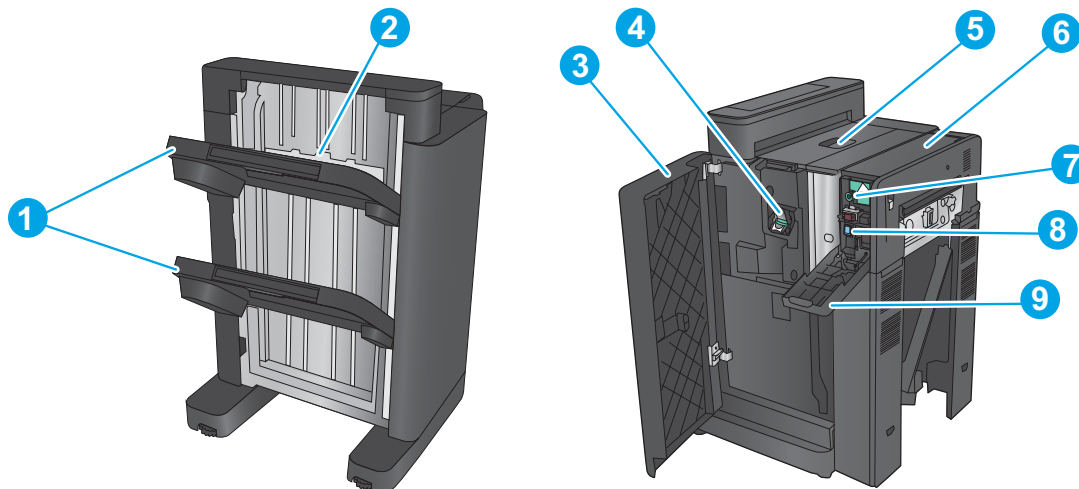
14	Značajke	Ovisno o tome kako je uređaj konfiguriran, značajke koje se pojavljuju u ovom području mogu uključivati bilo što od sljedećeg:
		<ul style="list-style-type: none"> • Brze postavke • Kopiraj • E-pošta • Faksiranje • Spremanje na USB • Spremi u mrežnu mapu • Spremanje u memoriju uređaja • Dohvat s USB-a • Preuzimanje s memorije uređaja • Spremanje na SharePoint® • Status zadataka • Potrošni materijal • Ladice • Administracija • Održavanje uređaja
15	Tipkovnica	Uređaj sadrži i fizičku tipkovnicu. Tipke su označene za vaš jezik na isti način kao i virtualna tipkovnica na upravljačkoj ploči uređaja. Ako za virtualnu tipkovnicu odaberete drugi izgled, tipke na vanjskoj tipkovnici prilagođavaju se novim postavkama.
16	Lako dostupan USB-priključak	Umetnite USB-flash pogon za ispis i skeniranje bez računala ili za ažuriranje programskih datoteka uređaja.
		NAPOMENA: Prije korištenja administrator mora omogućiti taj priključak.

Prikazi dodatka za završnu obradu

Ovi su uređaji za završnu obradu dostupni kao pribor za ovaj proizvod.

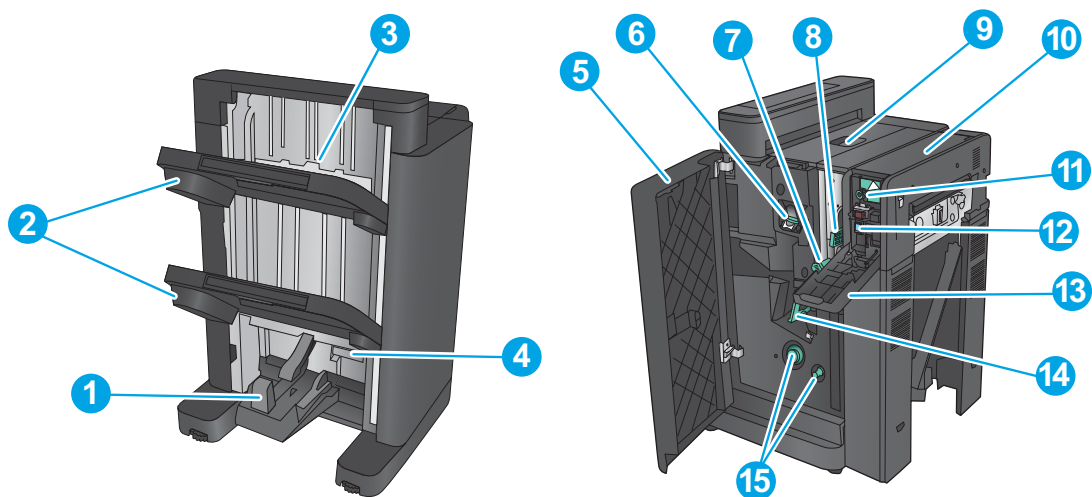
- [Dodatak za spajanje/slaganje i dodatak za spajanje/slaganje s perforatorom](#)
- [Dodatak za izradu knjižice i dodatak za izradu knjižice s perforatorom](#)

Dodatak za spajanje/slaganje i dodatak za spajanje/slaganje s perforatorom



1	Izlazni spremnici dodatka za spajanje/slaganje
2	Izlazni utor dodatka za spajanje/slaganje
3	Prednja vrata
4	Dodatak za spajanje 1
5	Gornja lijeva vrata
6	Jedinica za perforiranje (samo modeli za perforiranje)
7	Gumb za poravnanje na perforatu (samo modeli za perforiranje)
8	Dodatak za skupljanje perforacije (samo modeli za perforiranje)
9	Vrata jedinice za perforiranje (samo modeli za perforiranje)

Dodatak za izradu knjižice i dodatak za izradu knjižice s perforatorom



1	Izlazni spremnik za knjižice
2	Izlazni spremnici dodatka za spajanje/slaganje
3	Izlazni utor dodatka za spajanje/slaganje
4	Donja vrata dodatka za izradu knjižica (pristup radi uklanjanja zaglavljenja)
5	Prednja lijeva vrata
6	Dodatak za spajanje 1
7	Donja izlazna vodilica papira
8	Gornja izlazna vodilica papira
9	Gornja lijeva vrata
10	Jedinica za perforiranje (samo modeli za perforiranje)
11	Gumb za poravnanje na perforatu (samo modeli za perforiranje)
12	Dodatak za skupljanje perforacije (samo modeli za perforiranje)
13	Vrata jedinice za perforiranje (samo modeli za perforiranje)
14	Gumb za pomicanje papira unaprijed za uklanjanje zaglavljenog papira
15	Vodilica uveza na hrptu knjižice, pristup dodatku za spajanje 2 i dodatku za spajanje 3

Postavljanje hardvera uređaja i instalacija softvera

Osnovne upute za postavljanje potražite u vodiču za instalaciju hardvera koji se isporučuje s uređajem. Dodatne upute potražite u pomoći tvrtke HP na internetu.

Ako se nalazite u SAD-u, otvorite www.hp.com/support/colorlflowMFPM880 gdje se nalazi sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za vaš uređaj.

Ako se nalazite izvan SAD-a, slijedite ove korake:

1. Posjetite www.hp.com/support.
2. Odaberite zemlju/regiju.
3. Pritisnite **Podrška za proizvod i rješavanje problema**.
4. Upišite naziv proizvoda (HP Color LaserJet Enterprise flow MFP M880) i odaberite **Pretraživanje**.

Pronađite sljedeću podršku:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje softverskih ažuriranja
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

2 Ladice za papir

- [Konfiguriranje ladica za vrstu i veličinu papira](#)
- [Punjenje ladice 1](#)
- [Umetanje u ladicu 2](#)
- [Punjenje ladice kapaciteta od 3x500 listova](#)
- [Punjenje ladice visokog kapaciteta od 3.500 listova](#)
- [Konfiguriranje zadane lokacije spajalica](#)
- [Konfiguriranje zadane lokacije izbušene rupe](#)

Dodatne informacije:

U SAD-u idite na www.hp.com/support/colorljflowMFPM880.

Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Podrška za proizvod i rješavanje problema**. Upišite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za vaš uređaj obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje softverskih ažuriranja
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

Konfiguriranje ladica za vrstu i veličinu papira

U sljedećim će situacijama uređaj automatski zatražiti da konfigurirate vrstu i veličinu za određenu ladicu:

- prilikom umetanja papira u ladicu
- Kad odredite neku ladicu ili vrstu papira za zadatak ispisa putem upravljačkog programa ili softverskog programa, a ta ladica nije odgovarajuće konfigurirana za postavke zadatka ispisa



NAPOMENA: Upit se ne prikazuje ako ispisujete iz ladice 1, a ona je konfigurirana za postavku veličine papira **Sve veličine** i postavku vrste papira **Sve vrste**. U tom slučaju, ako zadatak ispisa ne odredi ladicu, uređaj ispisuje iz ladice 1, čak i ako postavke veličine i vrste papira u zadatku ispisa ne odgovaraju papiru umetnutom u ladicu 1.

Konfiguriranje ladice prilikom umetanja papira

1. Umetnite papir u ladicu.
2. Poruka za konfiguraciju ladice prikazuje se na upravljačkoj ploči uređaja.
3. Dodirnite gumb **U redu** da biste prihvatili pronađenu veličinu i vrstu papira ili dodirnite gumb **Promijeni** da biste odabrali drugu veličinu ili vrstu papira.
4. Odaberite odgovarajuću veličinu i vrstu papira, a zatim dodirnite gumb **U redu**.

Konfiguriranje ladice radi usklađivanja s postavkama ispisnog zadatka

1. U softverskoj aplikaciji navedite izvornu ladicu te veličinu i vrstu papira.
2. Pošaljite zadatak uređaju.
Ako je ladicu potrebno konfigurirati, poruka za konfiguraciju prikazuje se na upravljačkoj ploči uređaja.
3. Umetnite papir navedene vrste i veličine u ladicu, a zatim je zatvorite.
4. Dodirnite gumb **U redu** da biste prihvatili pronađenu veličinu i vrstu papira ili dodirnite gumb **Promijeni** da biste odabrali drugu veličinu ili vrstu papira.
5. Odaberite odgovarajuću veličinu i vrstu papira, a zatim dodirnite gumb **U redu**.

Konfigurirajte ladicu pomoću upravljačke ploče

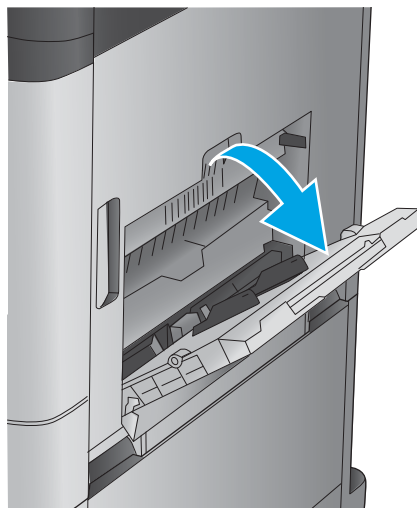
Vrstu i veličinu papira u ladicama možete konfigurirati i bez upita uređaja.

1. Na početnom zaslону upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba **Ladice** i dodirnite ga.
2. Dodirnite redak za ladicu koju želite konfigurirati, a zatim dodirnite gumb **Promijeni**.
3. Odaberite veličinu i vrstu papira s popisa opcija.
4. Dodirnite gumb **U redu** da biste spremili odabir.

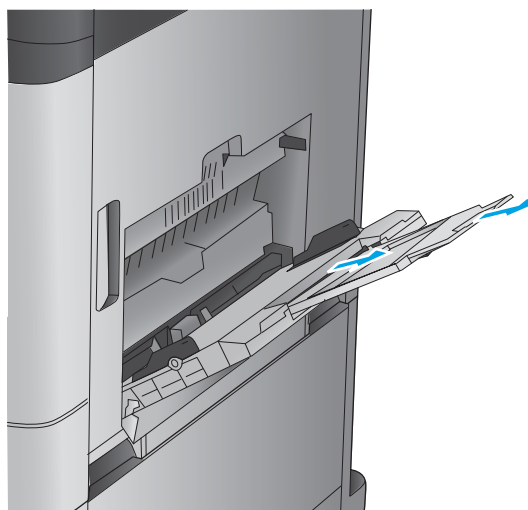
Punjenje ladice 1

⚠ OPREZ: Kako biste izbjegli zastoje papira, tijekom ispisa nemojte dodavati ili uklanjati papir iz ladice 1.

1. Otvorite ladicu 1.

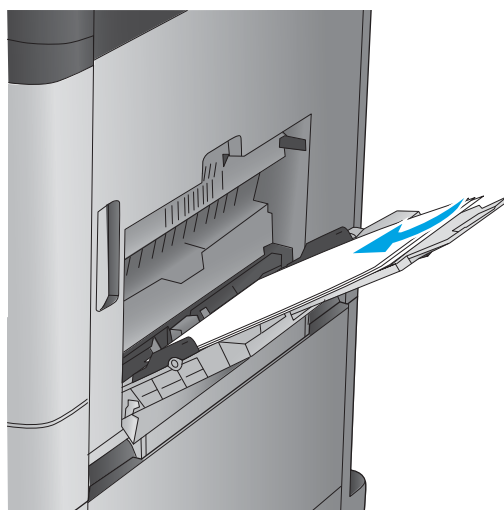


2. Izvucite produžetak ladice za držanje papira.

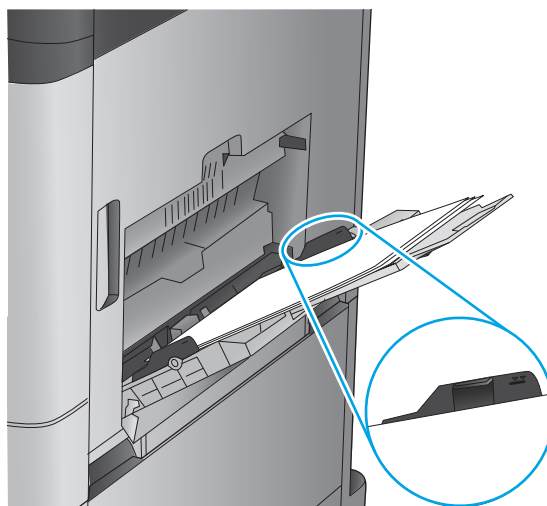


3. Umetnite papir u ladicu. Vidi [Tablica 2-1 Položaj papira u ladici 1 na stranici 16](#).

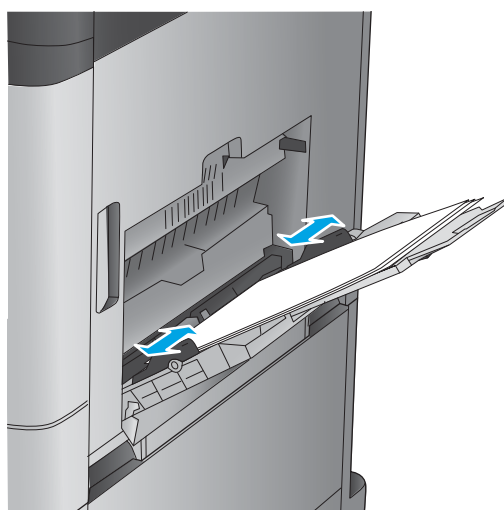
SAVJET: Za postizanje najbolje kvalitete ispisa, HP vam preporučuje da prilikom umetanja papira prvo umetnete njegov duži rub.



4. Provjerite stane li papir ispod crte za punjenje na vodicama za papir.

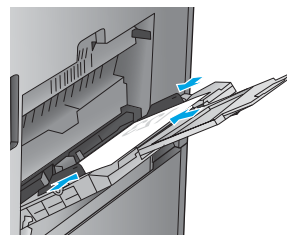


5. Prilagodite bočne vodilice tako da lagano dodiruju snop papira, a da se papir pritom ne savija.

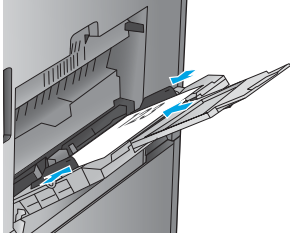
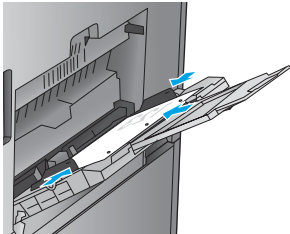
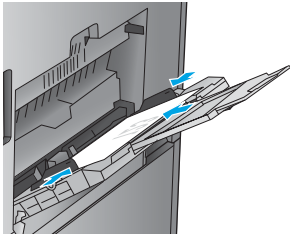


Tablica 2-1 Položaj papira u ladici 1

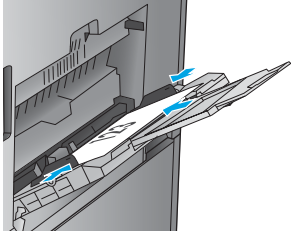
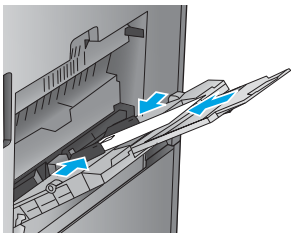
Vrsta papira	Orijentacija slike	Obostrani ispis	Kako umetnuti papir
Unaprijed ispisano, papir sa zaglavljem ili naljepnice	Okomito	Jednostrani ispis	Licem prema dolje Gornji vrh prema stražnjem dijelu uređaja



Tablica 2-1 Položaj papira u ladici 1 (Nastavak)

Vrsta papira	Orijentacija slike	Obostrani ispis	Kako umetnuti papir
		Automatski obostrani ispis	Licem prema gore Gornji vrh prema stražnjem dijelu uređaja 
Unaprijed perforiran	Uspravno	Jednostrani ispis	Licem prema dolje Rupe s desne strane ladice 
Prethodno ispisani papir ili papir sa zaglavljem	Položeno	Jednostrani ispis	Licem prema dolje Gornji kut s desne strane 

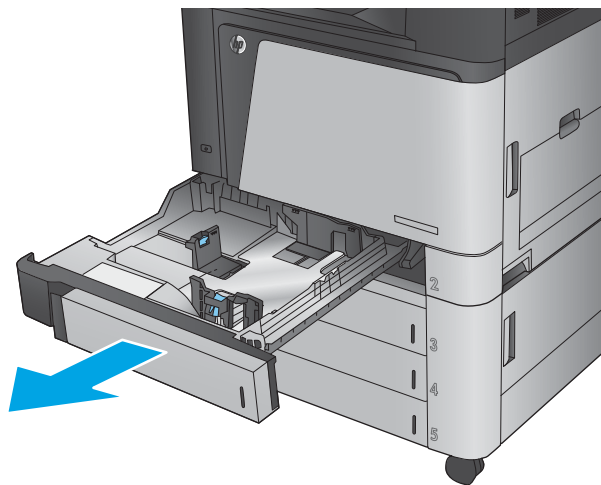
Tablica 2-1 Položaj papira u ladici 1 (Nastavak)

Vrsta papira	Orijentacija slike	Obostrani ispis	Kako umetnuti papir
		Automatski obostrani ispis	Licem prema gore Gornji kut s lijeve strane 
Omotnice	Kratki rub omotnice prema uređaju	Jednostrani ispis	Licem prema dolje Gornji vrh prema stražnjem dijelu uređaja 

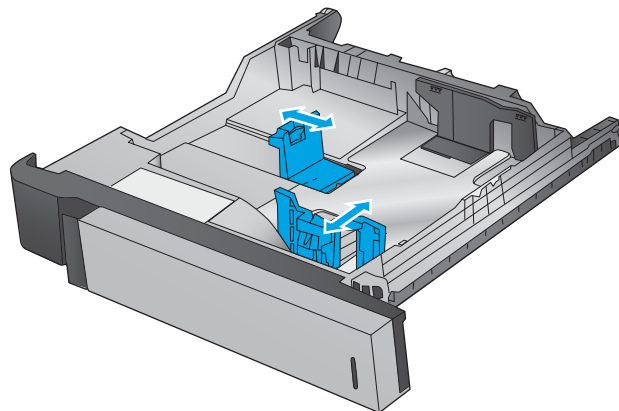
Umetanje u ladicu 2

1. Otvorite ladicu.

NAPOMENA: Ne otvarajte ladicu dok se koristi.



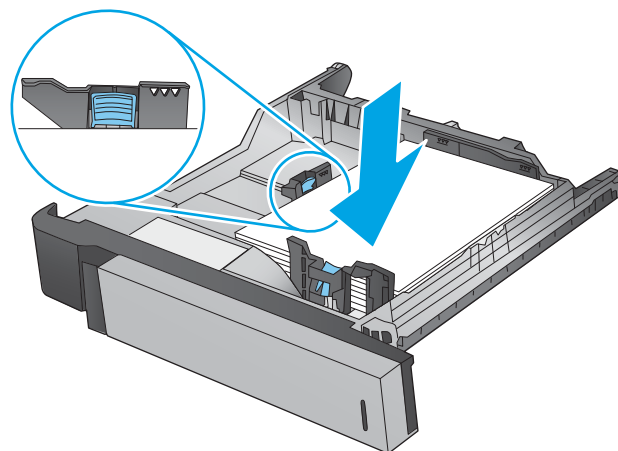
2. Prilagodite duljinu papira i vodilice za širinu papira pritiskom na zasune za prilagođavanje i pomaknite vodilice do veličine papira koji se koristi.



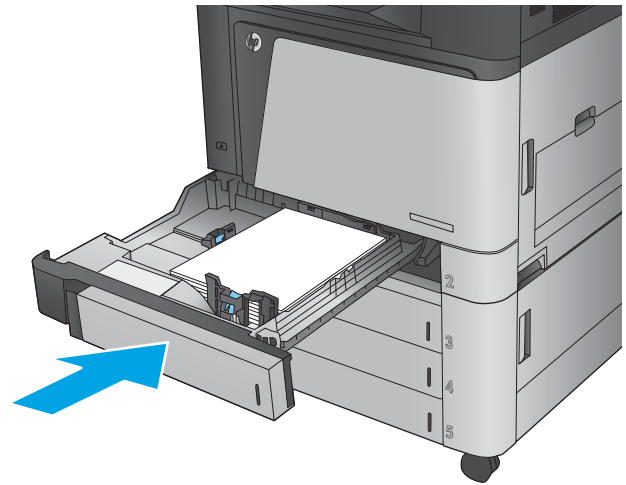
3. Umetnite papir u ladicu. Provjerite dodiruju li vodilice snop papira lagano i savijaju li ga.

NAPOMENA: Kako biste spriječili zaglavljivanje papira, nemojte prepuniti ladicu. Provjerite je li vrh snopa ispod indikatora pune ladice.

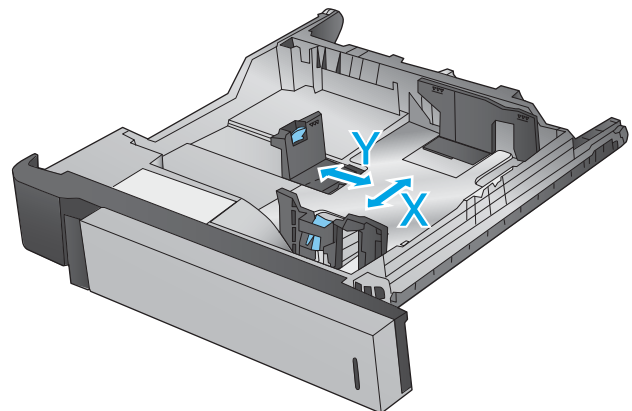
NAPOMENA: Ako ladicu nije ispravno prilagođena, tijekom ispisa može se prikazati poruka o pogrešci ili može doći do zaglavljivanja papira.



4. Zatvorite ladicu.

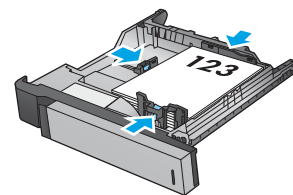


- 5. Upravljačka ploča prikazuje vrstu i veličinu papira u ladicu. Ako konfiguracija nije ispravna, slijedite upute na upravljačkoj ploči za promjenu veličine ili vrste.
- 6. Ako koristite papir dimenzija koje nisu zadane, morate navesti njegove dimenzije X i Y kad se na upravljačkoj ploči uređaja pojavi upit.

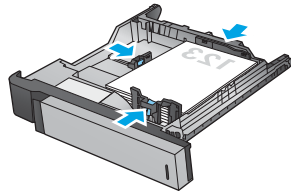
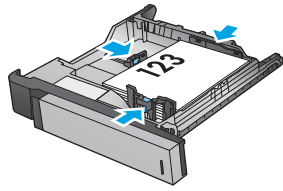
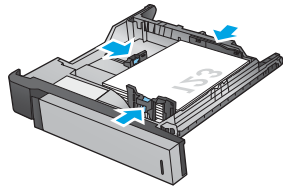


Tablica 2-2 Položaj papira u ladicu 2

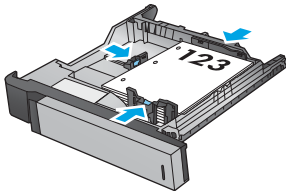
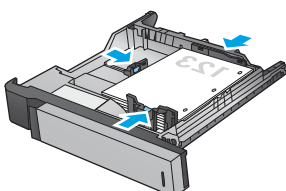
Vrsta papira	Orijentacija slike	Obostrani ispis	Kako umetnuti papir
Prethodno ispisani papir ili papir sa zaglavljem	Okomito	Jednostrani ispis	Licem prema gore Gornji rub na stražnjem kraju ladice



Tablica 2-2 Položaj papira u ladici 2 (Nastavak)

Vrsta papira	Orijentacija slike	Obostrani ispis	Kako umetnuti papir
		Automatski obostrani ispis	Licem prema dolje Gornji rub na stražnjem kraju ladice
			
	Vodoravno	Jednostrani ispis	Licem prema gore Gornji rub s desne strane ladice
			
		Automatski obostrani ispis	Licem prema dolje Gornji rub s desne strane ladice
			

Tablica 2-2 Položaj papira u ladici 2 (Nastavak)

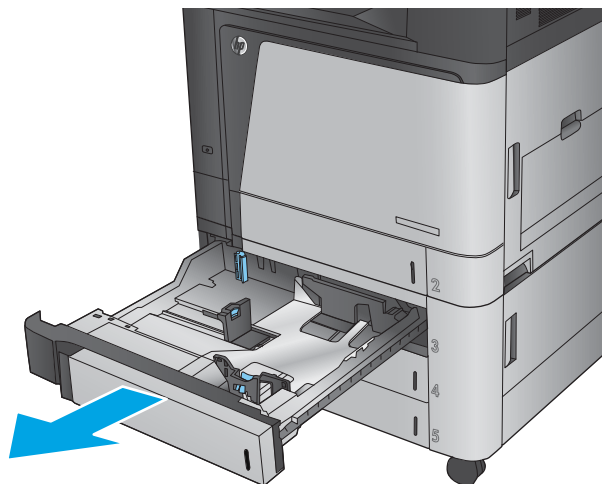
Vrsta papira	Orijentacija slike	Obostrani ispis	Kako umetnuti papir
Unaprijed perforirani	Uspravno	Jednostrani ispis	Rupe s lijeve strane ladice
			
		Automatski obostrani ispis	Rupe s desne strane ladice
			

Punjenje ladice kapaciteta od 3x500 listova

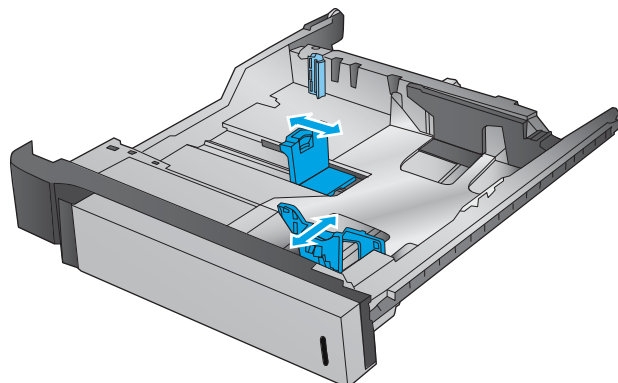
Slijedite ove upute za umetanje papira u bilo koju ladicu u ulagaču za 3x500 listova papira.

1. Otvorite ladicu.

NAPOMENA: Ne otvarajte ladicu dok se koristi.

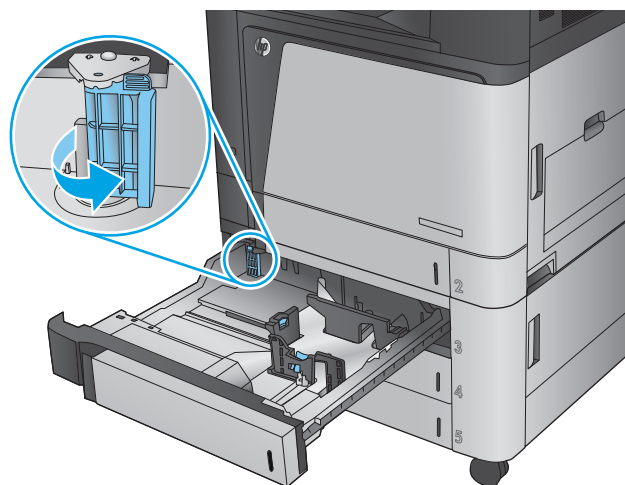


2. Prilagodite duljinu papira i vodilice za širinu papira pritiskom na zasune za prilagođavanje i pomaknite vodilice do veličine papira koji se koristi.



3. Za bilo koju od sljedećih veličina papira podesite plavu polugu za papir u lijevom stražnjem kutu ladice u ispravan položaj kako je prikazano na naljepnici na ladici:

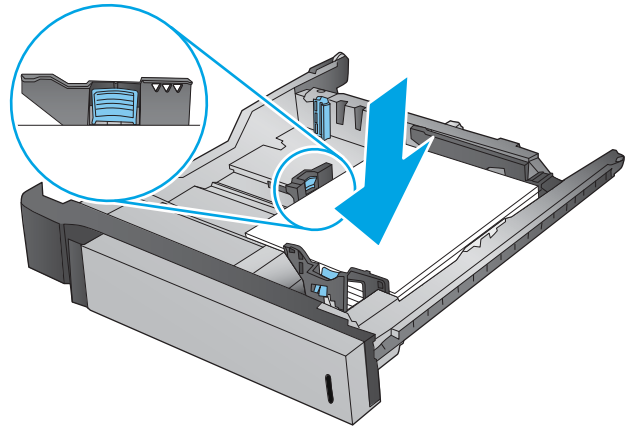
- 12 x 18
- RA3
- 11 x 17
- A3
- SRA3



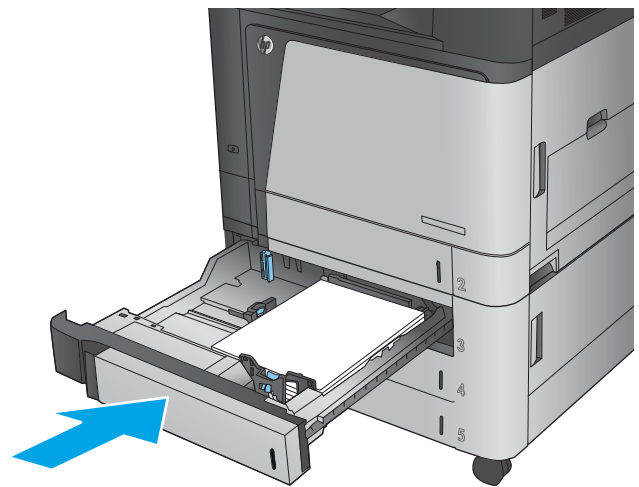
4. Umetnite papir u ladicu. Provjerite dodiruju li vodilice snop papira lagano i savijaju li ga.

NAPOMENA: Kako biste spriječili zaglavljivanje papira, nemojte prepuniti ladicu. Provjerite je li vrh snopa ispod indikatora pune ladice.

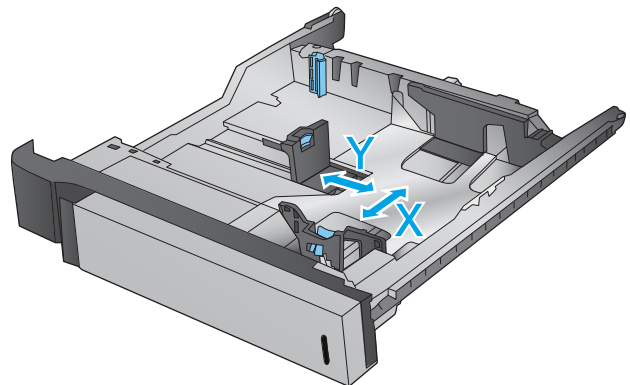
NAPOMENA: Ako ladica nije ispravno prilagođena, tijekom ispisa može se prikazati poruka o pogrešci ili može doći do zaglavljivanja papira.



5. Zatvorite ladicu.

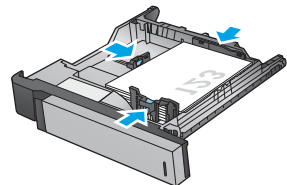
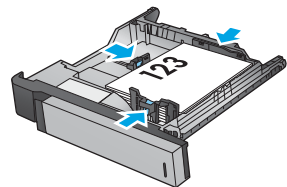
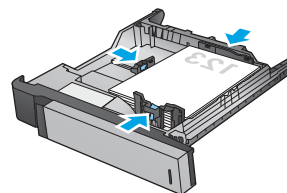
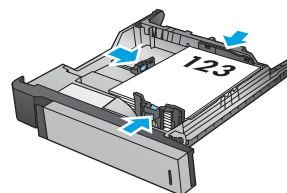


6. Upravljačka ploča prikazuje vrstu i veličinu papira u ladici. Ako konfiguracija nije ispravna, slijedite upute na upravljačkoj ploči za promjenu veličine ili vrste.
7. Ako koristite papir dimenzija koje nisu zadane, morate navesti njegove dimenzije X i Y kad se na upravljačkoj ploči uređaja pojavi upit.

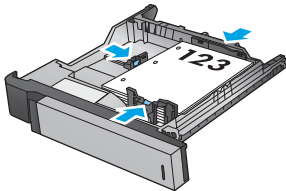
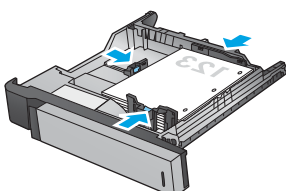


Tablica 2-3 Smjer papira u ladici kapaciteta 3x500 listova

Vrsta papira	Orijentacija slike	Obostrani ispis	Kako umetnuti papir
Prethodno ispisani papir ili papir sa zaglavljem	Okomito	Jednostrani ispis	Licem prema gore Gornji rub na stražnjem kraju ladice
		Automatski obostrani ispis	Licem prema dolje Gornji rub na stražnjem kraju ladice
	Vodoravno	Jednostrani ispis	Licem prema gore Gornji rub s desne strane ladice
		Automatski obostrani ispis	Licem prema dolje Gornji rub s desne strane ladice



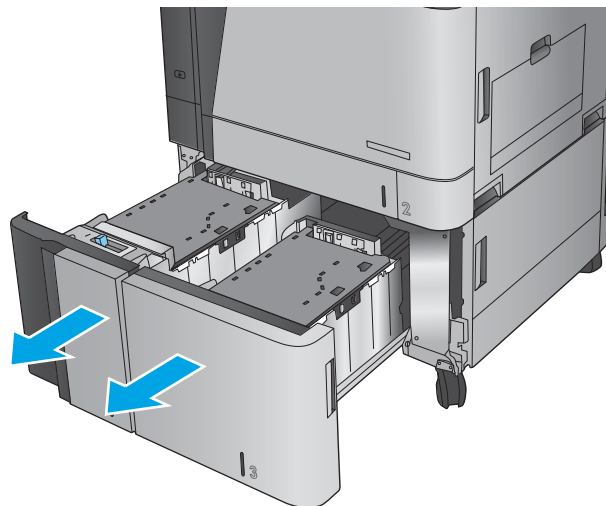
Tablica 2-3 Smjer papira u ladici kapaciteta 3x500 listova (Nastavak)

Vrsta papira	Orijentacija slike	Obostrani ispis	Kako umetnuti papir
Unaprijed perforirani	Uspravno	Jednostrani ispis	Rupe s lijeve strane ladice
			
		Automatski obostrani ispis	Rupe s desne strane ladice
			

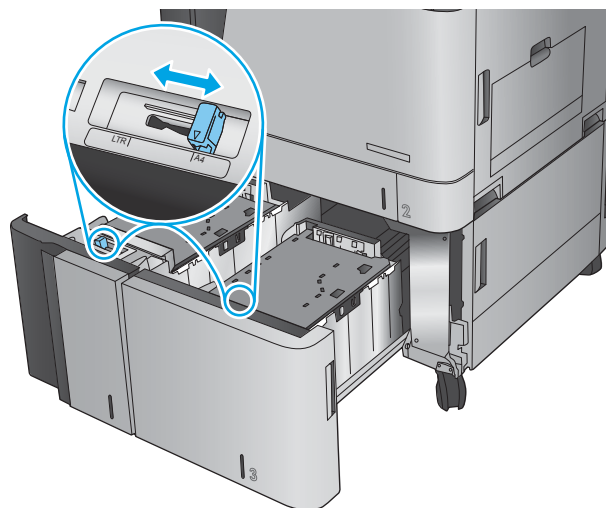
Punjenje ladice visokog kapaciteta od 3.500 listova

Ladica visokog kapaciteta od 3.500 listova prima samo papir veličine A4 i Letter.

1. Otvorite desnu i lijevu bočnu stranu ladice.

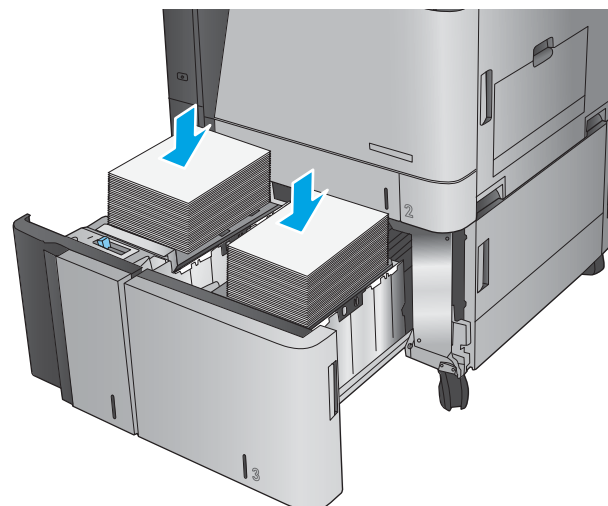


2. Sa svake strane dovedite polugu za podešavanje veličine papira u ispravan položaj ovisno o korištenom papiru.

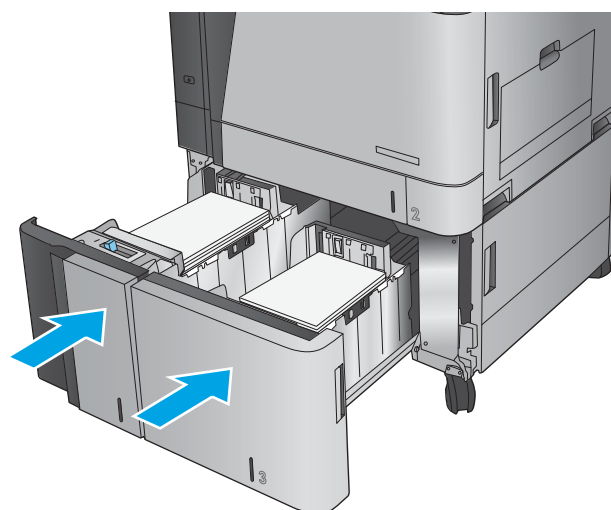


3. Umetnite cijelu rizmu papira u svaku stranu ladice. U desnu stranu stane 1.500 listova papira. U lijevu stranu stane 2.000 listova papira.

NAPOMENA: Za bolje rezultate umetnite cijelu rizmu papira. Ne dijelite rizme u manje odjeljke.



4. Zatvorite desnu i lijevu bočnu stranu ladice.



Konfiguriranje zadane lokacije spajalica

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke dodatka za klamanje/slaganje](#)
 - [Klamanje](#)
3. Odaberite lokaciju izbušene rupe s popisa mogućnosti i zatim dodirnite gumb [Spremi](#). Dostupne su ove mogućnosti:
 - [Ništa](#)
 - [Gore lijevo](#)
 - [Gore desno](#)
 - [Dvije s lijeve strane](#)
 - [Dvije s desne strane](#)
 - [Dvije gore](#)
 - [Dvije gore ili dvije lijevo](#)



NAPOMENA: Na dokumentima s okomitim usmjerenjem spajalice se nalaze s lijeve strane. Na dokumentima s vodoravnim usmjerenjem spajalice se nalaze gore.

Konfiguriranje zadane lokacije izbušene rupe

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor do gumba [Administracija](#) i dodirnite ga.
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke dodatka za klamanje/slaganje](#)
 - [Perforiranje](#)
3. Odaberite lokaciju izbušene rupe s popisa mogućnosti i zatim dodirnite gumb [Spremi](#). Dostupne su ove mogućnosti:
 - [Ništa](#)
 - [Dvije s lijeve strane ili gore](#)
 - [Dvije s lijeve strane](#)
 - [Gore desno](#)
 - [Dvije gore](#)
 - [Dvije dolje](#)
 - [Tri s lijeve strane](#)
 - [Tri s desne strane](#)

- Tri gore
- Tri dolje



NAPOMENA: Na dokumentima s okomitim usmjerenjem rupe se nalaze s lijeve strane. Na dokumentima s vodoravnim usmjerenjem rupe se nalaze gore.

3 Dijelovi, potrošni materijal i dodatna oprema

- [Naručivanje dijelova, dodatne opreme i potrošnog materijala](#)
- [Zamjena spremnika s tintom](#)
- [Zamjena bubnja za obradu slike](#)

Dodatne informacije:

U SAD-u idite na www.hp.com/support/colorljflowMFPM880.

Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Podrška za proizvod i rješavanje problema**. Upišite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za vaš uređaj obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje softverskih ažuriranja
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

Naručivanje dijelova, dodatne opreme i potrošnog materijala

Naručivanje

Naručivanje papira i opreme	www.hp.com/buy/suresupply
Naručivanje izvornih HP dijelova ili dodataka	www.hp.com/buy/parts
Naručite putem mreže pružatelja servisnih usluga ili usluga podrške	Kontaktirajte HP-ova davatelja usluga ili podrške.
Naručivanje putem ugrađenog web-poslužitelja (EWS) tvrtke HP	Za pristup, u polje za adresu/URL u podržanom web-pregledniku na računalu unesite IP-adresu ili naziv glavnog računala. Na HP ugrađenom web-poslužitelju nalazi se veza za web-mjesto HP SureSupply na kojem možete kupiti originalni potrošni materijal tvrtke HP.

Dijelovi i potrošni materijal

Za ovaj su uređaj dostupni sljedeći dijelovi.

- Dijelove navedene kao **Obavezni** za samostalnu zamjenu trebaju instalirati sami korisnici, osim ako žele platiti serviserima HP-a da izvedu popravak. Za te dijelove jamstvo za HP uređaj ne osigurava podršku na licu mjesta, kao ni podršku vraćanjem u skladište.
- Dijelove navedene kao **Dodatni** dijelovi za samostalno instaliranje može bez dodatne naplate tijekom jamstvenog razdoblja instalirati i osoblje u HP-ovu servisu.

Stavka	Opis	Upute za samostalnu zamjenu	Broj dijela
HP 827A spremnik s crnim tonerom	Zamjenski spremnik s tonerom	Obavezni	CF300A
HP 827A spremnik s cijan tonerom	Zamjenski spremnik s tonerom	Obavezni	CF301A
HP 827A spremnik sa žutim tonerom	Zamjenski spremnik s tonerom	Obavezni	CF302A
HP 827A spremnik sa magenta tonerom	Zamjenski spremnik s tonerom	Obavezni	CF303A
HP 828A crni bubanj za obradu sliku	Zamjena bubnja za obradu slike	Obavezni	CF358A
HP 828A cijan bubanj za obradu sliku	Zamjena bubnja za obradu slike	Obavezni	CF359A
HP 828A žuti bubanj za obradu sliku	Zamjena bubnja za obradu slike	Obavezni	CF364A
HP 828A magenta bubanj za obradu sliku	Zamjena bubnja za obradu slike	Obavezni	CF365A
Punjenje za spremnik sa spajalicama	Zamjenski spremnik sa spajalicama za Dodatak za spajanje 1 u svim neobaveznim dodacima za završnu obradu	Obavezni	C8091A
Komplet spremnika s 2000 spajalica (2 paketa)	Zamjenski komplet spremnika sa spajalicama za dodatke za spajanje 2 i 3 u neobaveznom dodatku za izradu knjižica i dodatku za izradu knjižica s dodatkom za završnu obradu perforata	Obavezni	CC383A
Ulagač za 3x500 listova papira	Ulagač za 3x500 listova papira	Obavezni	C1N63A

Stavka	Opis	Upute za samostalnu zamjenu	Broj dijela
Ulazna ladica velikog kapaciteta za 1x3.500 listova	Ulazna ladica velikog kapaciteta za 3.500 listova	Obavezni	C1N64A
Dodatak za izradu knjižica/završnu obradu	Dodatak za izradu knjižica (dostupan u Europi, na Bliskom istoku, u Africi i u državama/regijama azijsko-pacifičkog područja)	Obavezni	A2W83A
Dodatak za izradu knjižica s 2/3 perforatom	Dodatak za izradu knjižica s 2/3 perforatom (dostupan u Sjevernoj Americi i Latinskoj Americi)	Obavezni	A2W84A
Dodatak za izradu knjižica s 2/4 perforatom	Dodatak za izradu knjižica s 2/4 perforatom (dostupan u Europi, na Bliskom istoku, u Africi i u državama/regijama azijsko-pacifičkog područja)	Obavezni	CZ999A
Dodatak za spajanje/slaganje	Dodatak za spajanje/slaganje	Obavezni	A2W80A
Dodatak za spajanje/slaganje s 2/4 perforatom	Dodatak za spajanje/slaganje s 2/4 perforatom (dostupan u Europi, na Bliskom istoku, u Africi i u državama/regijama azijsko-pacifičkog područja)	Obavezni	A2W82A
Mehanizam za nanošenje tonera 110 V	Održavanje mehanizma za nanošenje tonera 110V	Obavezni	C1N54A
Mehanizam za nanošenje tonera 220V	Održavanje mehanizma za nanošenje tonera 220V	Obavezni	C1N58A
Komplet prijenosnih valjaka	Zamjenska prijenosna jedinica i sekundarni prijenosni valjak, valjak za umetanje i valjak za podizanje	Obavezni	D7H14A
Komplet za sastavljanje upravljačke ploče	Zamjenski sklop upravljačke ploče	Obavezni	CF367-67910
Komplet za sekundarni prijenosni valjak	Zamjenski sekundarni prijenosni valjak	Obavezni	D7H14-67902
Komplet ITB servis	Zamjenski pojas za prijenos i sekundarni prijenosni valjak	Obavezni	A2W77-67904
Komplet ladice s kasetama 2	Zamjenska ladica za papir za ladicu 2	Obavezni	A2W75-67906
Komplet valjaka za ladice 2 do X	Zamjenski valjci za ladicu 2, ladice za 500 listova i ladice visokog kapaciteta od 3.500 listova	Obavezni	A2W77-67905
Komplet valjaka za ladicu 1	Zamjenski valjci za ladicu 1	Dodatni	A2W77-67906
Komplet za ploču za proširenja	Zamjenska pločica za proširenja	Dodatni	A2W75-67903
Komplet za ploču za proširenja (Kina i Indija)	Zamjenska pločica za proširenja	Dodatni	A2W75-67902
Komplet mehanizma razdvajanja u ulagaču dokumenata	Zamjenska opruga za mehanizam razdvajanja u ulagaču dokumenata	Dodatni	5851-5855

Stavka	Opis	Upute za samostalnu zamjenu	Broj dijela
Komplet dodatka za biranje stražnje pozadine	Zamjenski dodatak za biranje stražnje pozadine za ulagač dokumenata	Obavezni	5851-5861
Bijela podloga - komplet A3	Zamjenska plastična bijela podloga za skener	Obavezni	5851-5864

Pribor

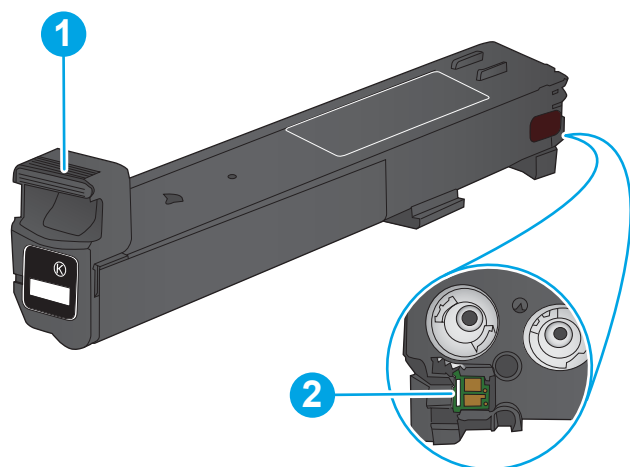
Predmet	Opis	Broj dijela
HP LaserJet postolja ulagača za 3x500 listova papira	Nastavak za ulaznu ladicu s ladicama kapaciteta 500 listova.	C1N63A
Ulađač za 1x3500 listova papira uređaja HP LaserJet	Dodatak za ulaznu ladicu velikog kapaciteta za 3.500 listova, drži pisma i papir veličine A4	C1N64A
Dodatak za spajanje/slaganje uređaja HP LaserJet	Dodatak za završnu obradu dodatka za spajanje/slaganje	A2W80A
Dodatak za spajanje/slaganje s 2/4 perforatom uređaja HP LaserJet (dostupan u Europi, na Bliskom istoku, u Africi i u državama/regijama azijsko-pacifičkog područja)	Dodatak za spajanje/slaganje s dodatkom za završnu obradu perforata	A2W82A
Dodatak za izradu knjižica/završnu obradu uređaja HP LaserJet (dostupan u Europi, na Bliskom istoku, u Africi i u državama/regijama azijsko-pacifičkog područja)	Dodatak za završnu obradu dodatka za izradu knjižica	A2W83A
Dodatak za izradu knjižica/završnu obradu s 2/3 perforatom uređaja HP LaserJet (dostupan u Sjevernoj Americi i Latinskoj Americi)	Dodatak za izradu knjižica s dodatkom za završnu obradu perforata	A2W84A
Dodatak za izradu knjižica/završnu obradu s 2/4 perforatom uređaja HP LaserJet (dostupan u Europi, na Bliskom istoku, u Africi i u državama/regijama azijsko-pacifičkog područja)	Dodatak za izradu knjižica s dodatkom za završnu obradu perforata	CZ999A
HP Jetdirect ew2500 USB bežični poslužitelj za ispis	Ispisni bežični USB-poslužitelj	J8026A
Dodatak za NFC i bežični izravan ispis uređaja HP Jetdirect 2800w	Dodatak za bežični pristup za ispis "dodirom" s mobilnih uređaja	J8029A

Zamjena spremnika s tintom

Uređaj koristi četiri boje i za svaku boju ima drugi spremnik s tonerom: crna (K), cijan (C), magenta (M) i žuta (Y). Uređaj također ima četiri bubnja za obradu slike odvojene od spremnika s tonerom. Spremnici s tonerom nalaze se iznad bubnjeva za obradu slike. Spremnici s tonerom i bubnjevi za obradu slike nalaze se iza prednjih vratašca. Spremnik s tonerom i povezani bubanj za obradu slike zamjenjuju se odvojeno.

Uređaj signalizira kada je spremnik s tonerom gotovo prazan. Stvarni preostali vijek trajanja spremnika s tonerom može se razlikovati. Spremnik s tonerom ne mora se odmah zamijeniti. Bilo bi dobro da imate zamjenski spremnik za ispis kada kvaliteta ispisa postane neprihvatljiva.

Na sljedećoj su ilustraciji prikazane komponente spremnika s tonerom.

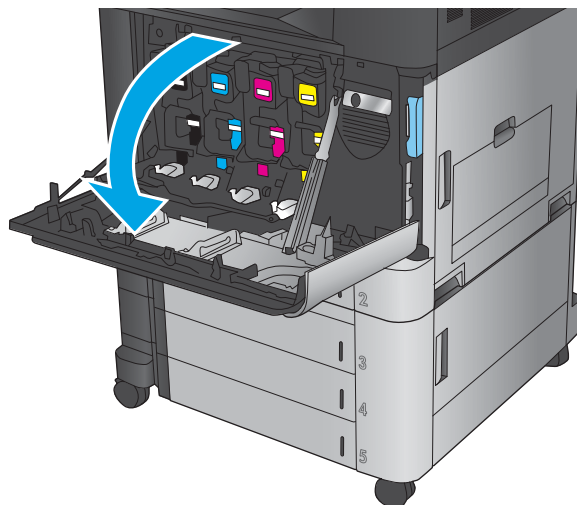


1	Ručica spremnika s tintom
2	Memorijski čip

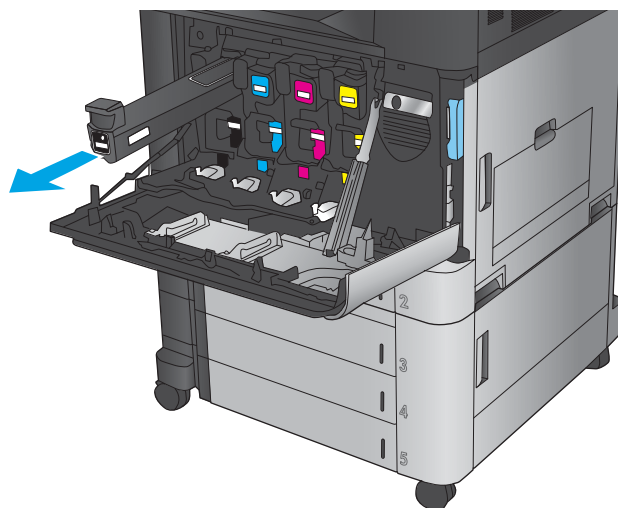
OPREZ: Ako zamrljate odjeću tonerom, obrišite mrlju suhom krpom i isperite odjeću hladnom vodom. U vrućoj vodi toner se uvlači dublje u tkaninu.

NAPOMENA: Informacije o recikliranju iskorištenih spremnika s tonerom potražite na kutiji spremnika.

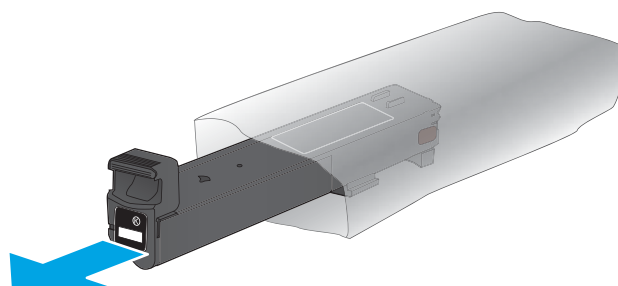
1. Otvorite prednja vratašca.



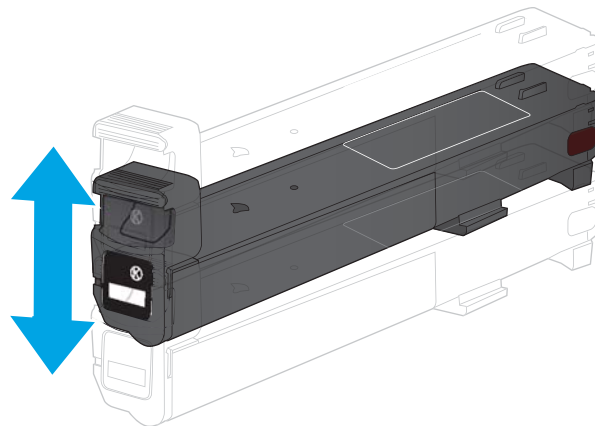
2. Primate ručicu iskorištenog spremnika s tonerom i povucite ga iz uređaja.



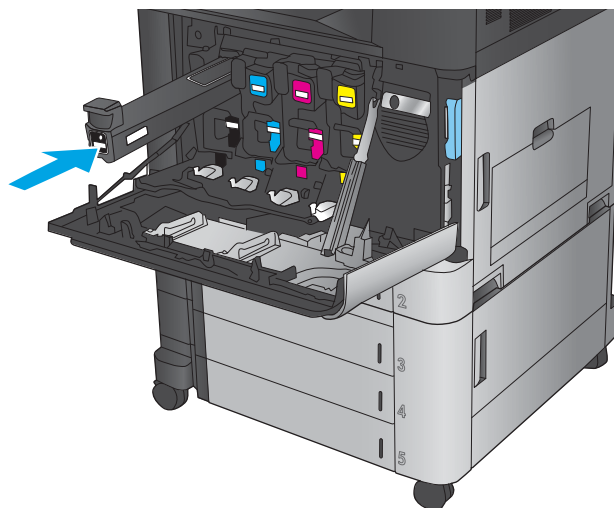
3. Izvadite novi spremnik s tonerom iz zaštitne vrećice.



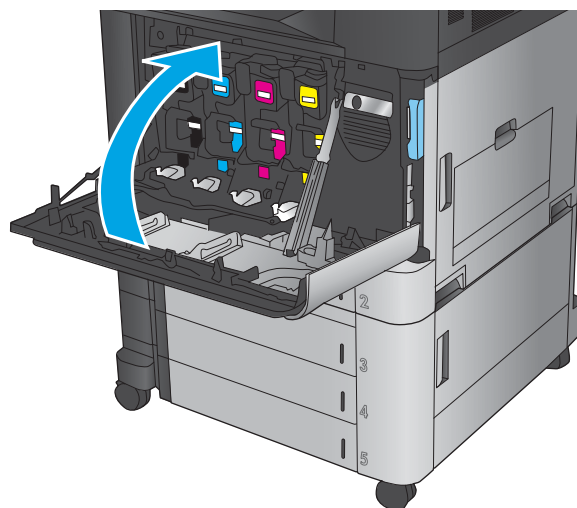
4. Primate obje strane spremnika i protresite ga gore-dolje 5-6 puta.



5. Poravnajte spremnik s tonerom s utorom i umetnite spremnik s tonerom u uređaj.



6. Zatvorite prednja vratašca.

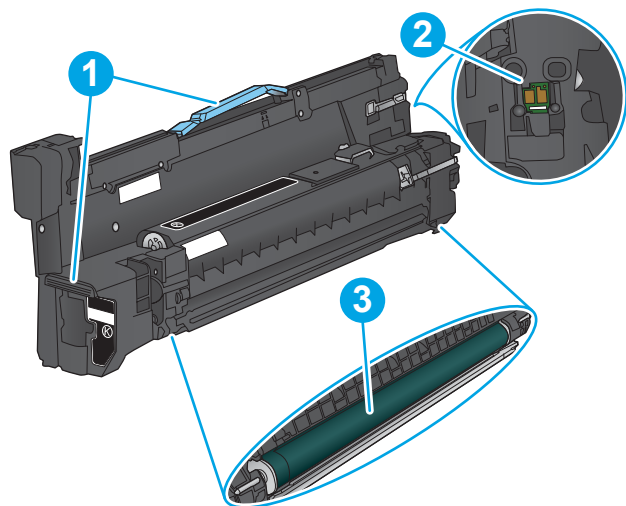


Zamjena bubnja za obradu slike

Uređaj koristi četiri boje i za svaku boju ima drugi bubanj za obradu slike: crna (K), cijan (C), magenta (M) i žuta (Y). Uređaj također ima četiri spremnika s tonerom odvojena od bubnjeva za obradu slike. Spremnici s tonerom nalaze se iznad bubnjeva za obradu slike. Spremnici s tonerom i bubnjevi za obradu slike nalaze se iza prednjih vratašca. Spremnik s tonerom i povezani bubanj za obradu slike zamjenjuju se odvojeno.

Uređaj signalizira kada je bubanj za obradu slike gotovo prazan. Preostali vijek trajanja bubnja može se razlikovati. Bubanj ne treba odmah zamijeniti. Bilo bi dobro da imate rezervni bubanj za trenutak kada kvaliteta ispisa postane neprihvatljiva.

Na sljedećoj su ilustraciji prikazane komponente bubnja za obradu slike.



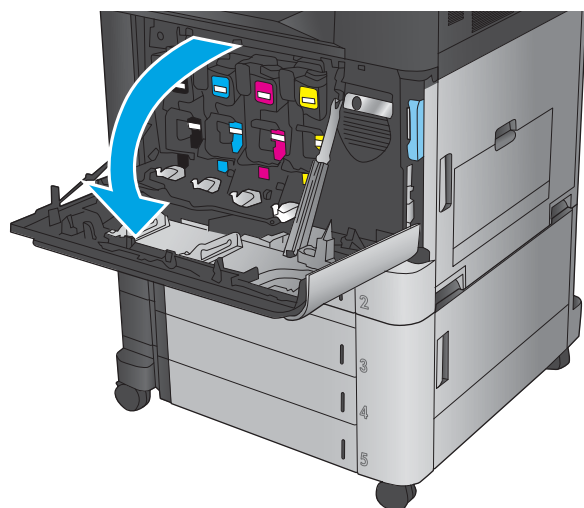
1	Ručice bubnja za obradu slike
2	Memorijski čip
3	Foto-osjetljivi bubanj

OPREZ: Ne dirajte foto-osjetljivi bubanj. Otisci prstiju na bubnju mogu uzrokovati probleme s ispisom.

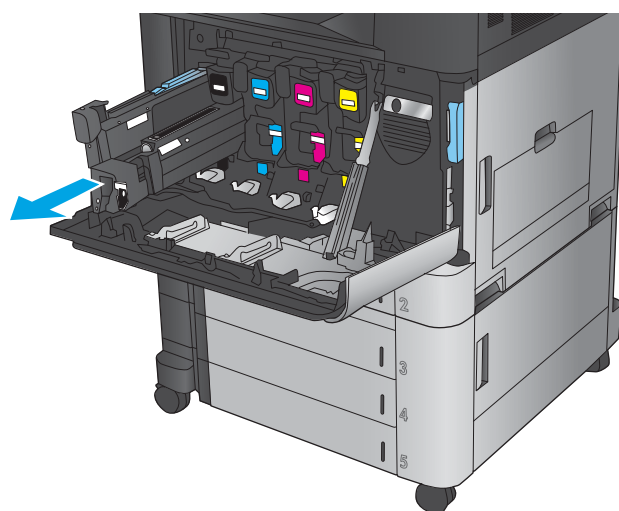
OPREZ: Ako zamrljate odjeću tonerom, obrišite mrlju suhom krpom i isperite odjeću hladnom vodom. U vrućoj vodi toner se uvlači dublje u tkaninu.

NAPOMENA: Informacije o recikliranju iskorištenih bubnjeva za obradu slike potražite na kutiji bubnja.

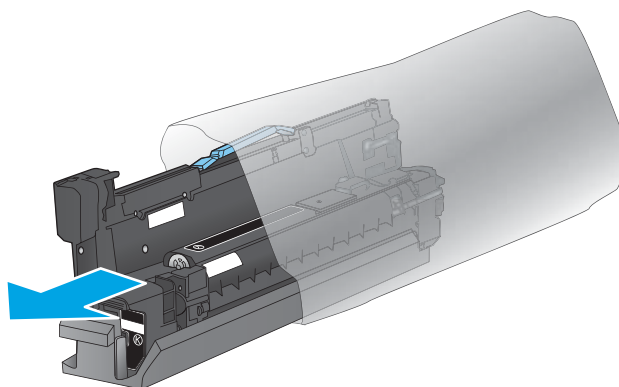
1. Otvorite prednja vratašca.



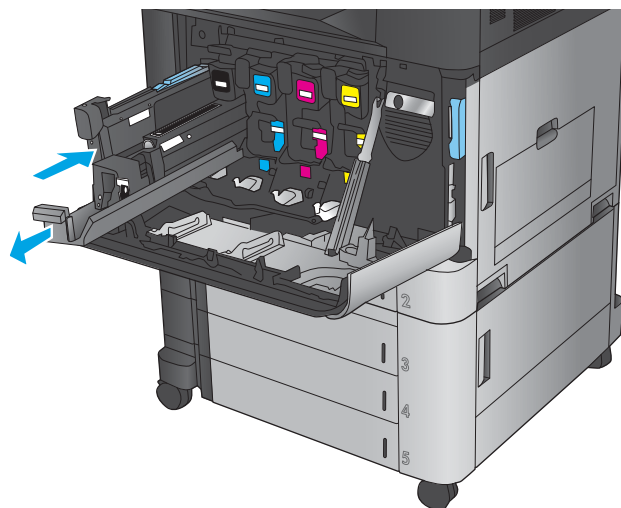
2. Primite ručicu iskorištenog bubnja za obradu slike i povucite ga iz uređaja. Primite plavu ručicu na vrhu bubnja da ga pridržite.



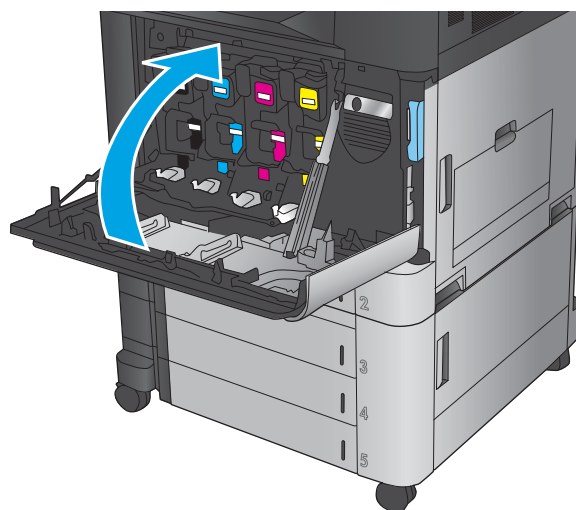
3. Novi bubanj za obradu slike izvadite iz zaštitne vrećice.



4. Poravnajte bubanj s utorom i umetnite ga u uređaj. Zaštitni pokrov na dnu bubnja se automatski skida kad umećete bubanj. Pokrov recikirajte zajedno s iskorištenim bubnjem.



5. Zatvorite prednja vratašca.



4 Ispis

- [Zadaci ispisa \(Windows\)](#)
- [Zadaci ispisa \(Mac OS X\)](#)
- [Spremanje zadataka ispisa u proizvod](#)
- [Mobilni ispis](#)
- [Ispis s USB priključka](#)

Dodatne informacije:

U SAD-u idite na www.hp.com/support/colorlflowMFPM880.

Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Podrška za proizvod i rješavanje problema**. Upišite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za vaš uređaj obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje softverskih ažuriranja
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

Zadaci ispisa (Windows)

Upute za ispis (Windows)

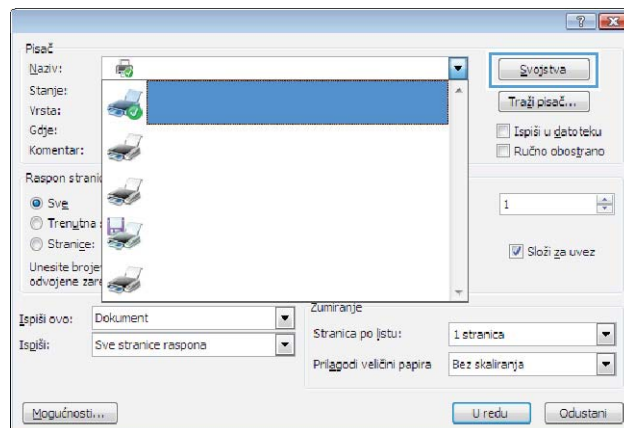
Sljedeći postupak opisuje osnovne procese ispisivanja za Windows.

1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. Odaberite uređaj s popisa pisača, a zatim odaberite **Svojstva** ili **Preference** (naziv ovisi o različitim softverskim programima).
3. Pritisnite ili dodirnite kartice u upravljačkom programu pisača za konfiguriranje dostupnih opcija.
4. Pritisnite ili dodirnite gumb **U redu** za povratak u dijaloški okvir **Ispis**. Na ovome zaslonu odaberite broj kopija za ispis.
5. Za ispis zadatka pritisnite ili dodirnite gumb **U redu**.

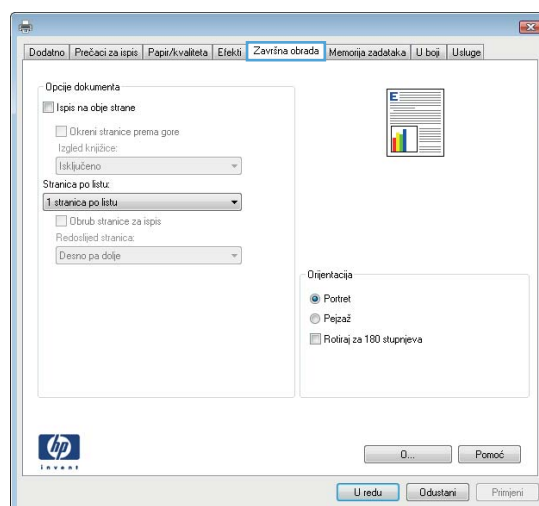
Automatski obostrani ispis (Windows)

 **NAPOMENA:** Upravljački program pisača može izgledati drukčije od prikazanog, no koraci su isti.

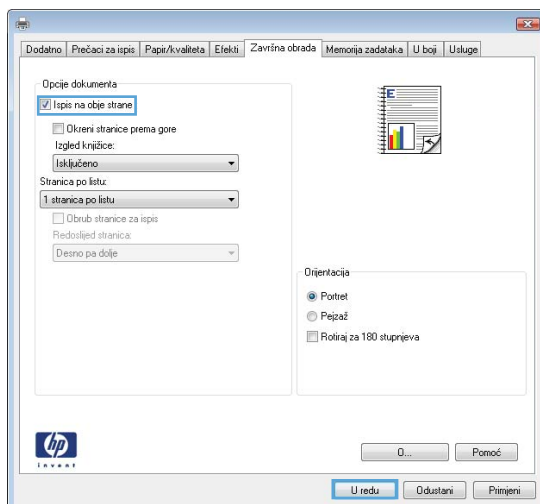
1. U softverskom programu odaberite opciju **Ispis**.
2. Odaberite uređaj s popisa pisača, a zatim odaberite **Svojstva** ili **Preference** (naziv ovisi o različitim softverskim programima).



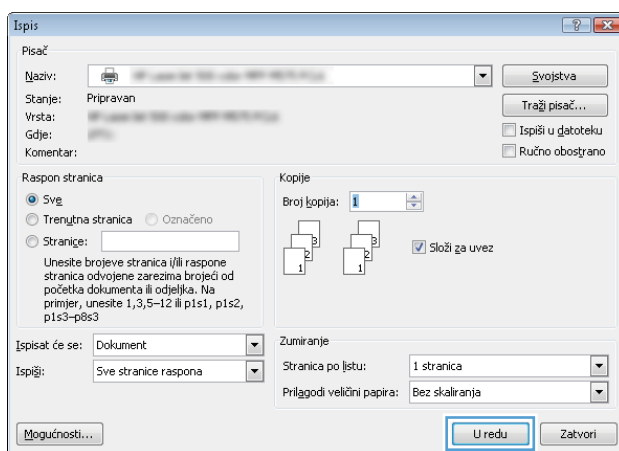
3. Kliknite karticu **Završna obrada**.




4. Odaberite potvrdni okvir **Ispis na obje strane**. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Opcije dokumenta**.



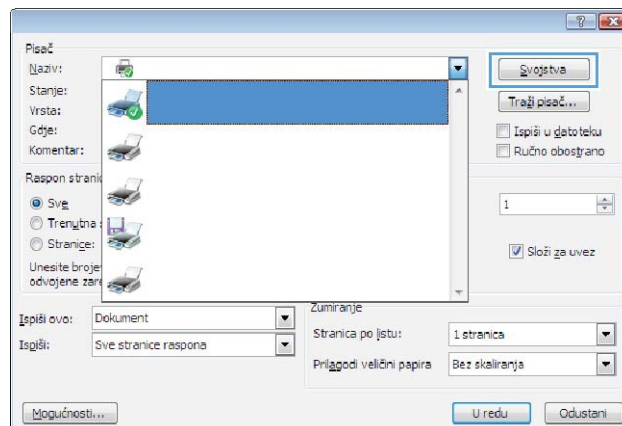
5. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **U redu**.



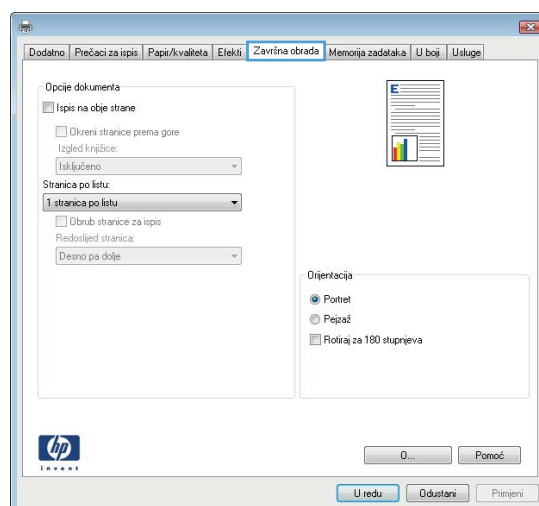
Ručni obostrani ispis (Windows)

 **NAPOMENA:** Upravljački program pisača može izgledati drukčije od prikazanog, no koraci su isti.

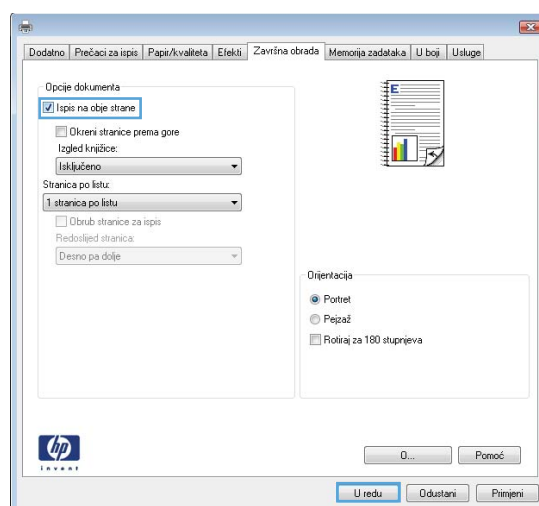
1. U softverskom programu odaberite opciju **Ispis**.
2. Odaberite uređaj s popisa pisača, a zatim odaberite **Svojsstva** ili **Preference** (naziv ovisi o različitim softverskim programima).



3. Kliknite karticu **Završna obrada**.




4. Odaberite potvrdni okvir **Ispis na obje strane**. Pritisnite gumb **U redu** za ispis prve stranice zadatka.

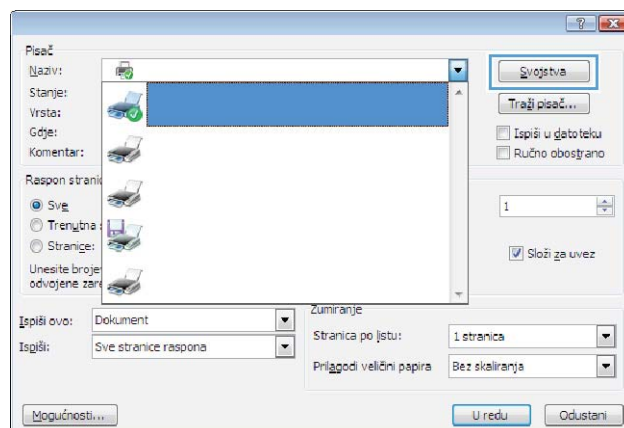


5. Izvadite ispisani snop iz izlaznog spremnika i umetnite ga u ladicu 1 s ispisanom stranom prema gore.
6. Ako sustav to zatraži, dodirnite odgovarajući gumb na upravljačkoj ploči za nastavak.

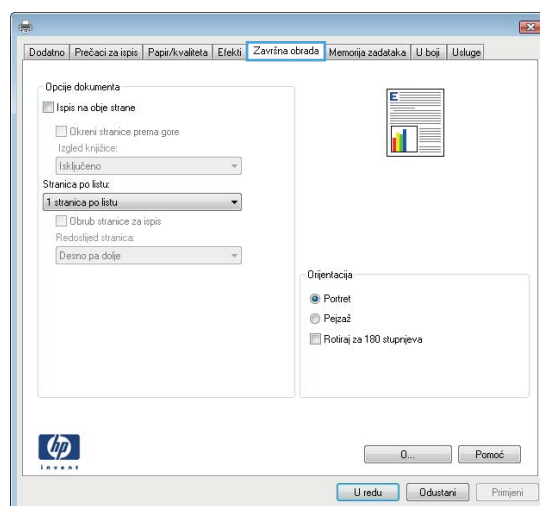
Ispis više stranica po listu (Windows)

 **NAPOMENA:** Upravljački program pisača može izgledati drukčije od prikazanog, no koraci su isti.

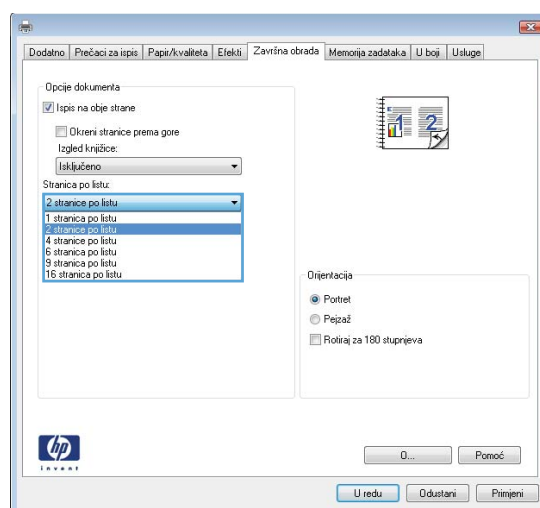
1. U softverskom programu odaberite opciju **Ispis**.
2. Odaberite uređaj s popisa pisača, a zatim odaberite **Svojstva** ili **Preference** (naziv ovisi o različitim softverskim programima).



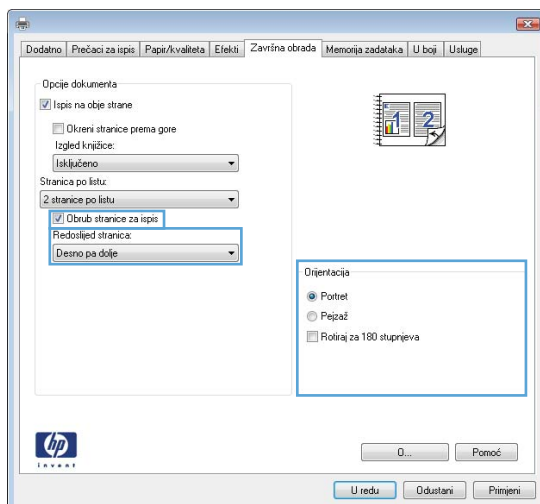
3. Kliknite karticu **Završna obrada**.



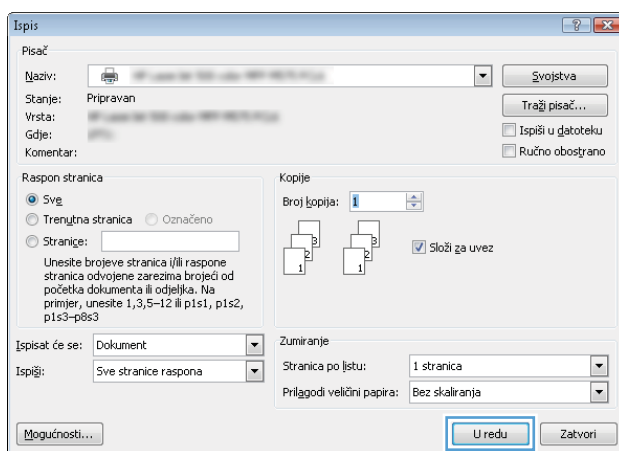
4. Odaberite broj stranica po listu s padajućeg popisa **Stranica na list**.




5. Odaberite odgovarajuće opcije za **Obrub stranice za ispis**, **Redosljed stranica** i **Usmjerenje**. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Opcije dokumenta**.



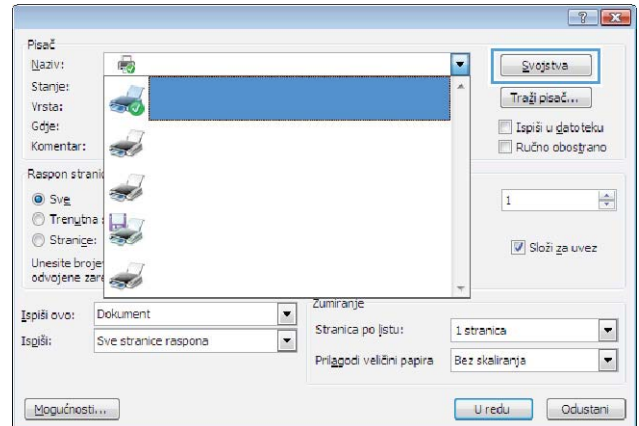
6. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **U redu**.



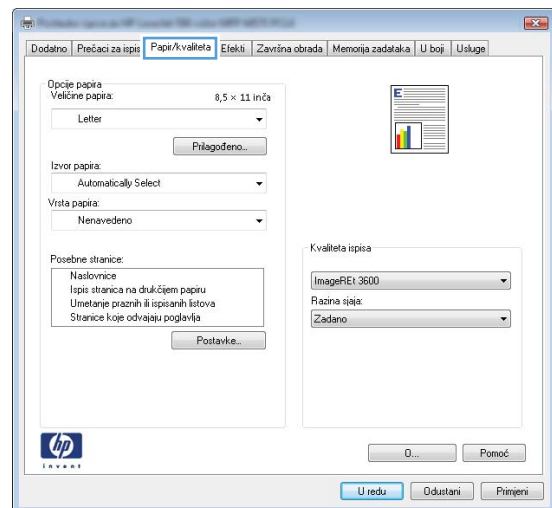
Odabir vrste papira (Windows)

 **NAPOMENA:** Upravljački program pisača može izgledati drukčije od prikazanog, no koraci su isti.

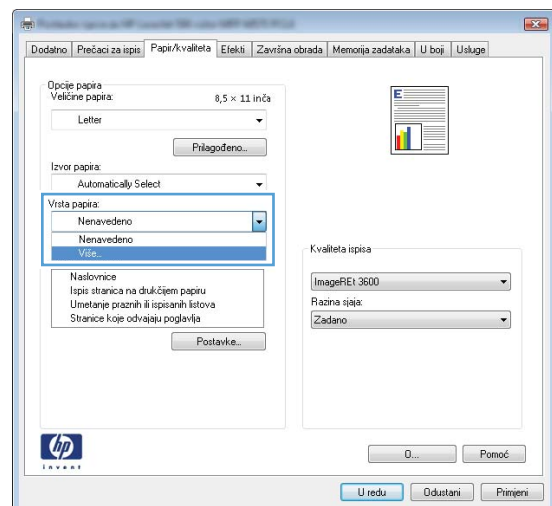
1. U softverskom programu odaberite opciju **Ispis**.
2. Odaberite uređaj s popisa pisača, a zatim odaberite **Svojsstva** ili **Preference** (naziv ovisi o različitim softverskim programima).



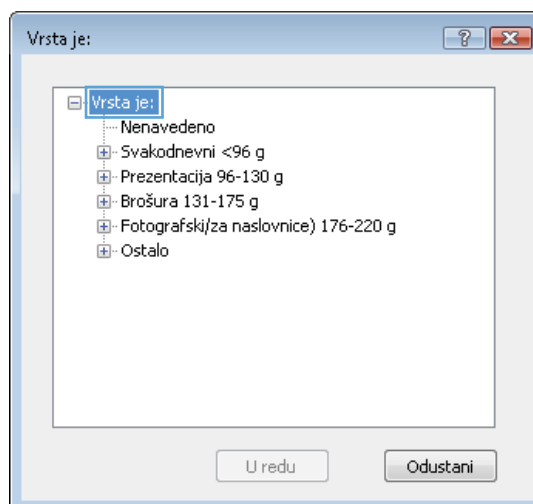
3. Pritisnite karticu **Papir/Kvaliteta**.



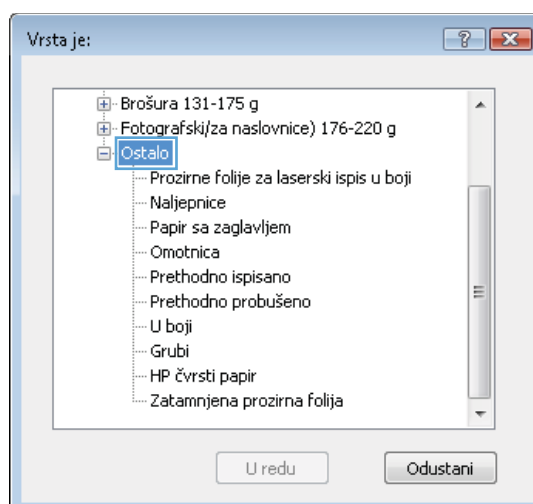
4. Na padajućem popisu **Vrsta papira** pritisnite opciju **Više...**



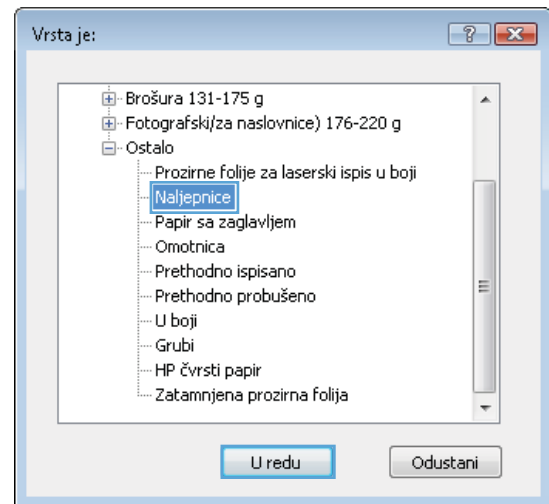
5. Proširite popis **Vrsta je:** mogućnosti



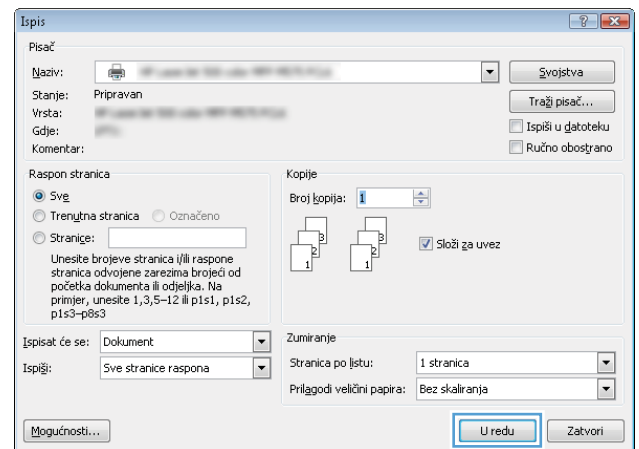
6. Proširite kategorija vrsta papira koja najbolje opisuje vaš papir.



7. Odaberite opciju za vrstu papira koji koristite i pritisnite gumb **U redu**.



8. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Opcije dokumenta**. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **U redu**.



Zadaci ispisa (Mac OS X)

Način ispisa (Mac OS X)

Sljedeći postupak opisuje osnovni postupak ispisivanja za Mac OS X.

1. Pritisnite izbornik **Datoteka**, a zatim pritisnite opciju **Ispis**.
2. U izborniku **Pisač** odaberite uređaj.
3. Otvorite padajući popis izbornika ili pritisnite **Prikaži pojedinosti**, a zatim odaberite druge izbornike za podešavanje postavki ispisa.
4. Kliknite gumb **Ispis**.

Automatski ispis na obje strane (Mac OS X)



NAPOMENA: Ova je značajka dostupna ako ste instalirali upravljački program HP pisača. Možda neće biti dostupna koristite li AirPrint.

1. Pritisnite izbornik **Datoteka**, a zatim pritisnite opciju **Ispis**.
2. U izborniku **Pisač** odaberite uređaj.
3. Otvorite padajući popis izbornika ili pritisnite **Prikaži pojedinosti**, a zatim pritisnite izbornik **Izgled**.
4. Odaberite opciju uvezivanja iz padajućeg popisa **Dvostrano**.
5. Kliknite gumb **Ispis**.

Ručni obostrani ispis (Mac OS X)



NAPOMENA: Ova je značajka dostupna ako ste instalirali upravljački program HP pisača. Možda neće biti dostupna koristite li AirPrint.

1. Pritisnite izbornik **Datoteka**, a zatim pritisnite opciju **Ispis**.
2. U izborniku **Pisač** odaberite ovaj uređaj.
3. Otvorite padajući popis izbornika ili pritisnite **Prikaži pojedinosti**, a zatim pritisnite izbornik **Ručni obostrani ispis**.
4. Pritisnite okvir **Ručni obostrani ispis** i odaberite opciju uvezivanja.
5. Kliknite gumb **Ispis**.
6. Izvadite prazni papir iz uređaja koji se nalazi u ladici 1.
7. Izvadite ispisani snop iz izlaznog spremnika i umetnite ga u ulaznu ladicu s ispisanom stranom prema dolje.
8. Ako sustav to zatraži, dodirnite odgovarajući gumb na upravljačkoj ploči za nastavak.

Ispis više stranica po listu (Mac OS X)

1. Pritisnite izbornik **Datoteka**, a zatim pritisnite opciju **Ispis**.
2. U izborniku **Pisač** odaberite uređaj.

3. Otvorite padajući popis izbornika ili pritisnite **Prikaži pojedinosti**, a zatim pritisnite izbornik **Izgled**.
4. Na padajućem popisu **Stranica po listu** odaberite broj stranica koje želite ispisati na svaki list.
5. U području **Smjer rasporeda** odaberite redoslijed i položaj stranica na listu.
6. U izborniku **Obrub** odaberite vrstu obruba koju želite ispisati oko svake stranice na listu.
7. Kliknite gumb **Ispis**.


Odabir vrste papira (Mac OS X)

1. Pritisnite izbornik **Datoteka**, a zatim pritisnite opciju **Ispis**.
2. U izborniku **Pisač** odaberite uređaj.
3. Otvorite padajući popis izbornika ili pritisnite **Prikaži pojedinosti**, a zatim pritisnite izbornik **Završna obrada**.
4. Iz padajućeg popisa **Vrsta medija** odaberite vrstu.
5. Kliknite gumb **Ispis**.

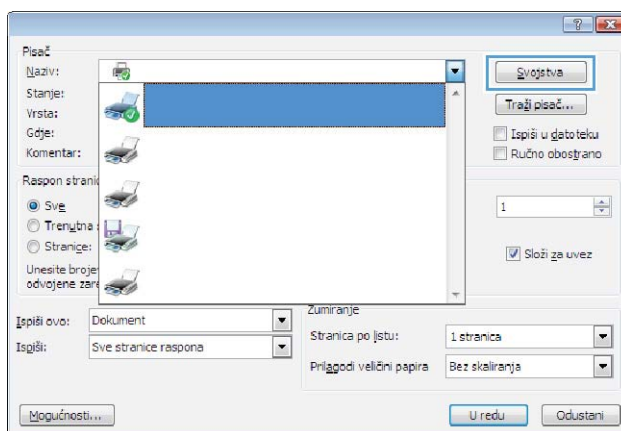
Spremanje zadatka ispisa u proizvod

Stvaranje spremljenog zadatka (Windows)

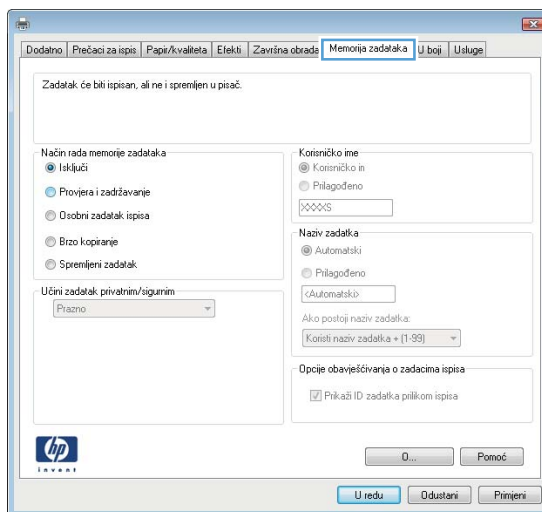
Zadatke možete spremiti u uređaj kako biste ih prema potrebi mogli ispisati.

 **NAPOMENA:** Upravljački program pisača može izgledati drukčije od prikazanog, no koraci su isti.

1. U softverskom programu odaberite opciju **Ispis**.
2. Odaberite uređaj s popisa pisača, a zatim odaberite **Svojstva** ili **Preference** (naziv ovisi o različitim softverskim programima).

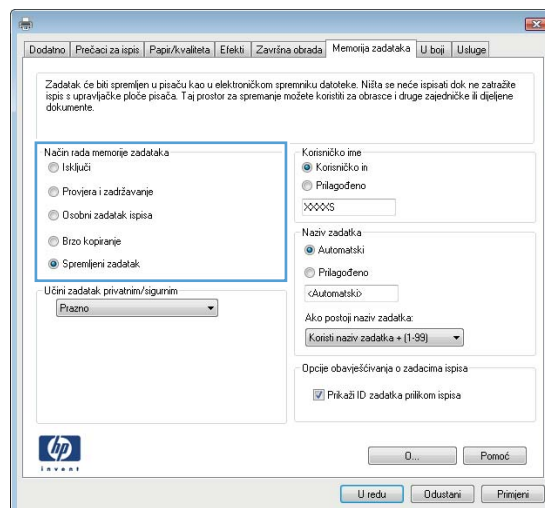


3. Pritisnite karticu **Memorija zadatka**.



4. Odaberite opciju **Način rada s memorijom zadatka**.

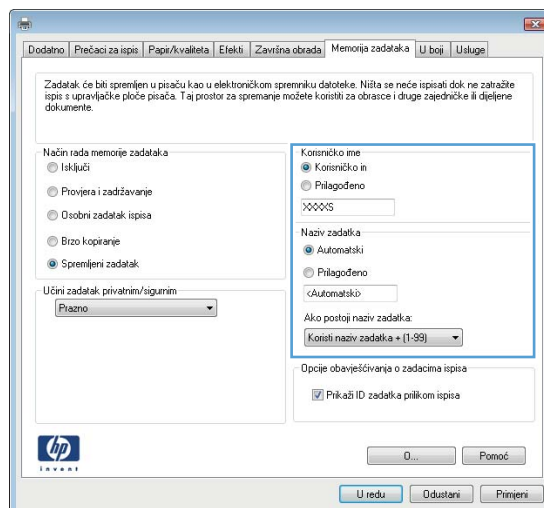
- **Provjera i zadržavanje:** Ispisuje se i provjerava jedan primjerak zadatka, a zatim se ispisuje više primjeraka.
- **Osobni zadatak:** Zadatak se ne ispisuje dok to ne zatražite na upravljačkoj ploči uređaja. Za ovaj način spremanja zadataka možete odabrati neku od opcija pod značajkom **Postavi zadatak na Privatno/Sigurno**. Ako zadatku dodijelite broj za osobnu identifikaciju (PIN), isti PIN bit će potrebno unijeti i na upravljačkoj ploči. Ako šifrirate zadatak, morate na upravljačkoj ploči unijeti lozinku.
- **Brzo kopiranje:** Možete ispisati potreban broj kopija nekog zadatka, a zatim spremi kopiju zadatka u memoriju uređaja da bi se kasnije ponovno mogao ispisati.
- **Spremljeni zadatak:** Spremite zadatak na uređaj i tako da i drugi korisnici mogu ispisivati zadatak kad god treba. Za ovaj način spremanja zadataka možete odabrati neku od opcija pod značajkom **Postavi zadatak na Privatno/Sigurno**. Ako zadatku dodijelite broj za osobnu identifikaciju (PIN), osoba koja ispisuje zadatak mora na upravljačkoj ploči unijeti isti taj PIN. Ako šifrirate zadatak, osoba koja ispisuje zadatak mora na upravljačkoj ploči unijeti lozinku.



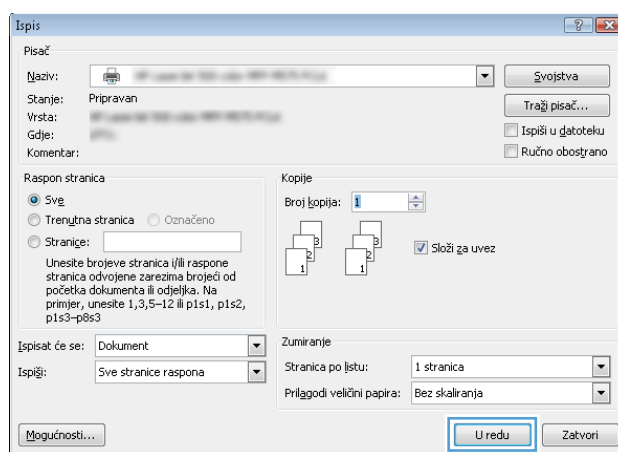
5. Za korištenje prilagođenog korisničkog imena ili naziva zadatka pritisnite gumb **Prilagođeno** te unesite korisničko ime ili naziv zadatka.

U slučaju da već postoji spremljeni zadatak pod tim nazivom, odaberite opciju koju želite koristiti:

- **Koristi spremljeni zadatak + (1 - 99):** Na završetak naziva zadatka dodajte jedinstveni broj.
- **Zamjena postojeće datoteke:** Novi zadatak unesite preko postojećeg pohranjenog zadatka.



6. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Opcije dokumenta**. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **U redu**.



Stvaranje spremljenog zadatka (Mac OS X)


Zadatke možete spremiti u uređaj kako biste ih prema potrebi mogli ispisati.

1. Pritisnite izbornik **Datoteka**, a zatim pritisnite opciju **Ispis**.
2. U izborniku **Pisač** odaberite uređaj.
3. Po zadanoj postavci upravljački program pisača prikazuje izbornik **Primjerci i stranice**. Otvorite padajući popis izbornika, a zatim pritisnite izbornik **Memorija zadataka**.
4. S padajućeg popisa **Način rada** odaberite vrstu spremljenog zadatka.
 - **Provjera i zadržavanje:** Ispisuje se i provjerava jedan primjerak zadatka, a zatim se ispisuje više primjeraka.
 - **Osobni zadatak:** Zadatak se ne ispisuje dok to ne zatražite na upravljačkoj ploči uređaja. Ako zadatku dodijelite broj za osobnu identifikaciju (PIN), isti PIN bit će potrebno unijeti i na upravljačkoj ploči.

- **Brzo kopiranje:** Možete ispisati potreban broj kopija nekog zadatka i zatim spremite kopiju zadatka u memoriju uređaja da bi se kasnije ponovno mogao ispisati.
 - **Spremljeni zadatak:** Spremite zadatak na uređaj tako da i drugi korisnici mogu ispisivati zadatak kad god treba. Ako zadatku dodijelite broj za osobnu identifikaciju (PIN), osoba koja ispisuje zadatak mora na upravljačkoj ploči unijeti isti taj PIN.
5. Za korištenje prilagođenog korisničkog imena ili naziva zadatka pritisnite gumb **Prilagođeno** te unesite korisničko ime ili naziv zadatka.
U slučaju da već postoji spremljeni zadatak pod tim nazivom, odaberite opciju koju želite koristiti.
 - **Koristi spremljeni zadatak + (1 - 99):** Na završetak naziva zadatka dodajte jedinstveni broj.
 - **Zamjena postojeće datoteke:** Novi zadatak unesite preko postojećeg pohranjenog zadatka.
 6. Ako ste u koraku 3 odabrali opciju **Spremljeni zadatak** ili **Osobni zadatak**, zadatak možete zaštititi pomoću PIN-a. Upišite četveroznamenasti broj u polje **Korištenje PIN-a za ispis**. Kada netko pokuša ispisati ovaj zadatak, uređaj će zatražiti upisivanje tog PIN broja.
 7. Za obradu zadatka pritisnite gumb **Ispis**.

Ispis pohranjenog zadatka

Pomoću sljedećeg postupka možete izvršiti zadatak ispisa pohranjen u memoriji proizvoda.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba [Otvaranje iz memorije uređaja](#) i dodirnite ga.
2. Odaberite naziv mape u kojoj je zadatak spremljen.
3. Odaberite naziv zadatka. Ako je zadatak privatn ili šifriran, unesite PIN ili lozinku.
4. Odredite broj kopija, a zatim dodirnite gumb Pokreni  da biste ispisali zadatak.

Brisanje pohranjenog zadatka

Kad pošaljete pohranjen zadatak u memoriju proizvoda, proizvod piše preko prethodnih zadataka s istim korisničkim imenom i nazivom zadatka. Ako zadatak već nije spremljen pod istim korisničkim imenom i nazivom zadatka, a uređaju je potreban dodatni prostor, drugi spremljeni zadaci počevši od najstarijeg možda će biti izbrisani. Broj zadataka koje uređaj može spremite možete promijeniti iz izbornika [Opće postavke](#) na upravljačkoj ploči uređaja.

Upotrijebite ovaj postupak za brisanje zadatka koji je pohranjen u memoriji proizvoda.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba [Otvaranje iz memorije uređaja](#) i dodirnite ga.
2. Odaberite naziv mape u kojoj je zadatak pohranjen.
3. Odaberite naziv zadatka, a zatim dodirnite gumb [Izbriši](#).
4. Ako je zadatak privatn ili šifriran, unesite PIN ili lozinku, a zatim dodirnite gumb [Izbriši](#).

Mobilni ispis

HP nudi više mobilnih i ePrint rješenja za omogućavanje bežičnog ispisa na HP-pisač s prijenosnog računala, tableta, pametnog telefona ili drugog mobilnog uređaja. Da biste odredili što je najbolje, otvorite web-stranicu www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting (samo na engleskom jeziku).

Postavljanje HP-ova bežičnog izravnog ispisa

HP nudi HP bežični izravni ispis i NFC (Near Field Communication) za pisače koji imaju HP Jetdirect 2800w dodatak za NFC i za bežični izravni ispis (broj dijela: J8029-90901) kao i određene druge HP LaserJet pisače (provjerite u papirima pisača). Na internetskoj stranici www.hp.com/go/jd2800wSupport potražite dodatne informacije o HP Jetdirect 2800w dodacima za NFC i za bežični izravan ispis.

Značajka HP bežični izravan ispis omogućuje ispis s bežičnog mobilnog uređaja izravno na pisač s omogućenim HP bežičnim izravnim ispisom bez potrebe za uspostavljanjem mrežne ili internetske veze.

Upotreba HP bežičnog izravnog ispisa za bežični ispis sa sljedećih uređaja:

- iPhone, iPad ili iPod koriste aplikaciju Apple AirPrint ili HP ePrint
- Android mobilni uređaji koriste aplikaciju HP ePrint ili ugrađeno rješenje ispisa za Android
- Symbian mobilni uređaji koriste aplikaciju HP ePrint Home & Biz
- Računalo i Mac uređaji koriste softver HP ePrint

Više informacija o HP bežičnom izravnom ispisu potražite na internetskoj stranici www.hp.com/go/wirelessprinting i kliknite na **HP bežični izravni ispis** na lijevoj navigacijskoj traci.

HP ePrint preko emaila

Upotrijebite HP ePrint za ispis dokumenata njihovim slanjem kao privitaka e-pošti na adresu e-pošte proizvoda s bilo kojeg uređaja koji podržava e-poštu.





NAPOMENA: Možda će biti potrebno ažuriranje firmvera za uređaj kako bi se mogla koristiti ova značajka.

Za uporabu opcije HP ePrint uređaj mora udovoljavati ovim zahtjevima:

- Uređaj mora biti povezan s kablskom ili bežičnom mrežom i imati pristup internetu.
- Na uređaju moraju biti omogućene HP internetske usluge, a uređaj mora biti registriran na usluzi HP Connected.

Slijedite ovaj postupak da biste uključili HP Web Services i registrirajte se s HP Connected:

1. Otvorite HP ugrađeni web-poslužitelj (EWS).
 - a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb Mreža  kako biste prikazali IP-adresu uređaja ili naziv glavnog računala.
 - b. Otvorite web-preglednik pa u redak za adresu upišite IP-adresu ili naziv glavnog računala točno kako je prikazano na upravljačkoj ploči uređaja. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici. Otvara se ugrađeni web-poslužitelj (EXS).

 <https://10.10.XXXXX/>

2. Kliknite karticu **HP Web Services**.

3. Odaberite mogućnost koja omogućuje web-usluge.



NAPOMENA: Omogućavanje web-usluga može potrajati nekoliko minuta.

4. Idite na www.hpconnected.com kako biste kreirali račun za HP ePrint i dovršite postupak postavljanja.

Softver HP ePrint

Softver HP ePrint olakšava ispis sa Windows ili Mac stolnog ili prijenosnog računala na bilo koji uređaj koji podržava HP ePrint. Zahvaljujući ovom softveru možete lako pronaći proizvode koji podržavaju HP ePrint, a koji su registrirani na vašem računaru za HP Connected. Ciljani HP-pisač može se nalaziti u uredu ili na bilo kojem mjestu na svijetu.

- **Windows:** Kad instalirate softver, otvorite mogućnost **Ispis** u aplikaciji i s popisa instaliranih pisača odaberite **HP ePrint**. Za konfiguraciju opcija ispisa pritisnite gumb **Svojstva**.
- **Mac:** Nakon instalacije softvera odaberite **File** (Datoteka), **Print** (Ispis), a zatim odaberite strelicu do dokumenta **PDF** (u donjem lijevom kutu upravljačkog programa). Odaberite **HP ePrint**.

Kod sustava Windows, softver HP ePrint podržava TCP/IP ispis na pisače na lokalnoj mreži (LAN ili WAN) na uređaje koji podržavaju UPD PostScript®.

Windows i Mac podržavaju IPP ispis na uređaje spojene na mrežu LAN ili WAN koji podržavaju ePCL.

Windows i Mac podržavaju ispis PDF-dokumenata to javnim pisačima kao i ispis pomoću HP ePrint preko emaila preko usluga u oblaku.

Upravljačke programe i informacije potražite na adresi www.hp.com/go/eprintsoftware.



NAPOMENA: Softver HP ePrint uslužni je program radnog procesa za PDF-datoteke za Mac i zapravo nije upravljački program.



NAPOMENA: Softver HP ePrint ne podržava USB-ispis.

AirPrint

Izravan ispis upotrebom Appleove značajke AirPrint podržan je za iOS 4.2 i novije. Upotrijebite AirPrint za izravan ispis na uređaj s iPada, iPhonea (3GS ili noviji) ili iPod toucha (treća generacija ili noviji) u sljedećim programima:

- Pošta
- Fotografije
- Safari
- iBooks
- Odabir aplikacija ostalih proizvođača

Za upotrebu značajke AirPrint proizvod mora biti povezan s istom bežičnom mrežom kao i uređaj Apple. Dodatne informacije o upotrebi značajke AirPrint i proizvodima tvrtke HP koji su s njom kompatibilni potražite na www.hp.com/go/airprint.



NAPOMENA: Značajka AirPrint ne podržava USB veze.

Ispis s USB priključka

Ovaj uređaj omogućava ispis pomoću USB-a s jednostavnim pristupom, pa tako možete brzo ispisati datoteke bez potrebe za slanjem s računala. Na priključak za USB s prednje strane uređaja možete spajati standardne USB flash pogone. Možete ispisivati sljedeće vrste datoteka:

- .pdf
- .prn
- .pcl
- .ps
- .cht

Omogućavanje USB priključka za ispis

Ako želite koristiti ovu značajku, morate prvo omogućiti priključak za USB. Priključak možete omogućiti s izbornika na upravljačkoj ploči uređaja na sljedeći način:

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Opće postavke](#)
 - [Omogući učitavanje s USB-a](#)
3. Odaberite opciju [Omogući](#), a zatim pritisnite gumb [Spremi](#).

Ispis dokumenata s USB priključka

1. Umetnite USB flash pogon u lako dostupan USB priključak.




NAPOMENA: Možda ćete morati skinuti poklopac s priključka za USB. Povucite poklopac ravno prema van kako biste ga uklonili.

2. Proizvod otkriva USB flash pogon. Dodirnite gumb [U redu](#) da biste pristupili pogonu ili, ako se od vas to zatraži, odaberite opciju [Preuzimanje s USB dodatka](#) s popisa dostupnih aplikacija. Otvorit će se zaslon [Preuzimanje s USB dodatka](#).
3. Dodirnite naziv dokumenta koji želite ispisati.



NAPOMENA: Dokument bi mogao biti u mapi. Otvorite mape po potrebi.

4. Ako želite podesiti broj primjeraka, dodirnite polje [Kopije](#), a zatim tipkovnicom odaberite broj primjeraka.
5. Dodirnite gumb Pokreni  za ispis dokumenta.

5 Kopiranje

- [Izrada kopija](#)
- [Kopiranje na obje strane \(obostrano\)](#)
- [Optimiziranje kvalitete kopiranja za tekst ili fotografije](#)

Dodatne informacije:

U SAD-u idite na www.hp.com/support/colorlflowMFPM880.

Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Podrška za proizvod i rješavanje problema**. Upišite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za vaš uređaj obuhvaća sljedeće informacije:

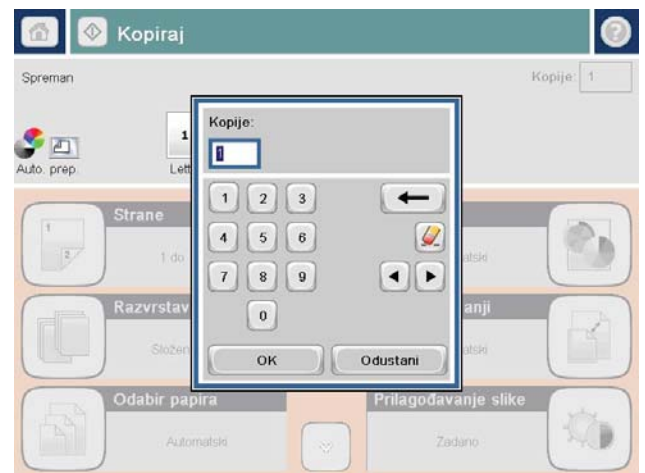
- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje softverskih ažuriranja
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

Izrada kopija

1. Postavite dokument na staklo skenera licem prema dolje ili ga postavite u ulagač dokumenata s licem prema gore i podesite vodilice papira tako da odgovaraju veličini dokumenta.
2. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb **Kopiraj**.
3. Za podešavanje broja kopija dodirnite polje **Kopije** da biste otvorili tipkovnicu.



4. Unesite broj kopija, a zatim dodirnite gumb **U redu**.



5. Dodirnite gumb **Pokreni** (Start).




Kopiranje na obje strane (obostrano)

Automatsko kopiranje na obje strane

1. Stavite izvorne dokumente u ulagač dokumenata s prvom stranicom okrenutom prema gore i vrhom stranice usmjerenim prema uređaju. Prilagodite vodilice za papir veličini dokumenta.
2. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb **Kopiraj**.
3. Dodirnite gumb **Strane**.
4. Za obostrano kopiranje izvornog dokumenta ispisanog s jedne strane dodirnite gumb **Jednostrani original, dvostrani izlaz**.

Za obostrano kopiranje izvornog dokumenta ispisanog s obje strane dodirnite gumb **Dvostrani original, dvostrani izlaz**.

Za jednostrano kopiranje izvornog dokumenta ispisanog s obje strane dodirnite gumb **Dvostrani original, jednostrani izlaz**.


5. Dodirnite gumb **OK (Boja/crna)**.
6. Dodirnite gumb **Pokreni** .

Ručno obostrano kopiranje

1. Postavite dokument na staklo skenera prema indikatorima na uređaju.
2. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb **Kopiraj**.
3. Dodirnite gumb **Strane**.
4. Za obostrano kopiranje izvornog dokumenta ispisanog s jedne strane dodirnite gumb **Jednostrani original, dvostrani izlaz**.


Za obostrano kopiranje izvornog dokumenta ispisanog s obje strane dodirnite gumb **Dvostrani original, dvostrani izlaz**.

Za jednostrano kopiranje izvornog dokumenta ispisanog s obje strane dodirnite gumb **Dvostrani original, jednostrani izlaz**.

5. Dodirnite gumb **OK (Boja/crna)**.
6. Dodirnite gumb **Pokreni** .
7. Uređaj od vas traži umetanje sljedećeg originalnog dokumenta. Postavite ga na staklo i dodirnite gumb **Skeniraj**.
8. Uređaj privremeno sprema skenirane slike. Dodirnite gumb **Završi** da biste završili s ispisivanjem kopija.

Optimiziranje kvalitete kopiranja za tekst ili fotografije

Optimizirajte zadatak kopiranja za vrstu slike koja se kopira: tekst, grafika ili fotografija.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb **Kopiraj**.
2. Dodirnite gumb **Dodatne opcije**, a zatim dodirnite gumb **Optimiziranje teksta/slike**.
3. Odaberite jednu od unaprijed definiranih opcija ili dodirnite gumb **Ručno podešavanje**, a zatim prilagodite kliznik na području **Optimiziranje za**. Dodirnite gumb **U redu**.
4. Dodirnite gumb **Pokreni** .



NAPOMENA: Te su postavke privremene. Kada ste završili zadatak, uređaj se vraća na zadane postavke.

6 Skeniranje/slanje

- [Postavljanje značajki skeniranja/slanja](#)
- [Izrada brze postavke](#)
- [Slanje skeniranog dokumenta u mrežnu mapu](#)
- [Slanje skeniranih dokumenata na jednu ili više adresa e-pošte](#)
- [Korištenje adresara za slanje e-pošte](#)

Dodatne informacije:

U SAD-u idite na www.hp.com/support/colorlflowMFPM880.

Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Podrška za proizvod i rješavanje problema**. Upišite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za vaš uređaj obuhvaća sljedeće informacije:


- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje softverskih ažuriranja
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima


Postavljanje značajki skeniranja/slanja


Uređaj nudi sljedeće značajke skeniranja i slanja:

- Skeniranje i spremanje datoteka u mapu na vašoj mreži.
- Skeniranje i spremanje datoteka u memoriju uređaja.
- Skeniranje i spremanje datoteka na USB flash pogon.
- Skeniranje i slanje dokumenata na jednu ili više adresa e-pošte.
- Skeniranje i spremanje dokumenata na jedno ili više web-mjesta Microsoft® SharePoint®. Ta je značajka dostupna samo na skenerima HP FutureSmart i pisačima HP Flow.


Neke značajke skeniranja i slanja nisu dostupne na upravljačkoj ploči uređaja dok ne upotrijebite HP-ov ugrađeni web-poslužitelj da biste ih omogućili.

 **NAPOMENA:** Da biste pronašli detaljne informacije o upotrebi HP ugrađenog web-poslužitelja, kliknite vezu **Pomoć** u gornjem desnom kutu svake stranice HP ugrađenog web-poslužitelja.


1. Otvorite HP ugrađeni web-poslužitelj (EWS).
 - a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb Mreža  kako biste prikazali IP-adresu uređaja ili naziv glavnog računala.
 - b. Otvorite web-preglednik pa u redak za adresu upišite IP-adresu ili naziv glavnog računala točno kako je prikazano na upravljačkoj ploči uređaja. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici. Otvara se ugrađeni web-poslužitelj (EWS).

 <https://10.10.XX.XXX/>

2. Pritisnite karticu **Skeniranje / Digitalno slanje**.
3. Ako značajku **E-pošta** niste postavili tijekom instalacije softvera, možete je omogućiti putem HP ugrađenog web-poslužitelja.
 - a. Pritisnite vezu **Postavljanje e-pošte**.
 - b. Potvrdite okvir **Omogući slanje e-poštom** da biste omogućili značajku.
 - c. Odaberite koji poslužitelj za slanje pošte želite koristiti ili kliknite gumb **Dodaj** da biste dodali drugi poslužitelj na popis. Slijedite odzivnike na zaslonu.

 **NAPOMENA:** Ako ne znate naziv poslužitelja za poštu, obično ga možete pronaći tako da otvorite program e-pošte i pogledate konfiguracijske postavke slanja pošte.

- d. Na području **Adresa poruke** odredite zadanu postavku adrese pošiljatelja. Određivanje ostalih postavki nije obvezno.
 - e. Pritisnite gumb **Primijeni** na dnu stranice.
4. Omogućite značajku **Postavke spremanja u mrežnu mapu**.

 **SAVJET:** Postavite mrežnu mapu prije postavljanja ove značajke tako da je put odredišta dostupan tijekom postavljanja.

- a. Pritisnite vezu **Postavke spremanja u mrežnu mapu**.
 - b. Potvrdite okvir **Omogući spremanje u mrežnu mapu** da biste omogućili značajku.
 - c. Konfigurirajte mogućnosti koje želite prilagoditi.
 - d. Pritisnite gumb **Primijeni** na dnu stranice.
5. Omogućavanje značajke [Spremi na USB](#).
- a. Pritisnite vezu **Postavke spremanja na USB**.
 - b. Označite potvrdni okvir **Omogući spremanje na USB**.
 - c. Pritisnite gumb **Primijeni** na dnu stranice.
6. Omogućite značajku [Spremanje na SharePoint®](#).
- a. Pritisnite vezu **Spremanje na SharePoint®**.
 - b. Potvrdite okvir **Spremi na SharePoint®** da biste omogućili značajku.
 - c. U području **Brze postavke** pritisnite **Dodaj**.
 - d. Slijedite dijaloške okvire značajke **Čarobnjak za brzo postavljanje** da biste stvorili brzu postavku. Pritisnite **Završi**.
 - e. U dijaloškom okviru **Spremanje na SharePoint®** pritisnite **Primijeni**.


Detaljne informacije o konfiguraciji skeniranja i slanja potražite na web-stranici www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Podrška za proizvod i rješavanje problema**. Upišite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

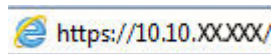
Izrada brze postavke

Koristite značajku **Brze postavke** za brzi pristup unaprijed postavljenim opcijama zadataka. Administrator proizvoda može izraditi brze postavke pomoću HP ugrađenog web-poslužitelja i nakon toga im pristupiti iz izbornika **Brze postavke** s početnog zaslona na upravljačkoj ploči. Brze su postavke dostupne za sljedeće značajke skeniranja/slanja:

- E-pošta
- Spremi u mrežnu mapu
- Spremanje na USB
- Spremanje na SharePoint®

Obratite se administratoru sustava za pomoć sa sljedećim koracima:

1. Otvorite HP ugrađeni web-poslužitelj (EWS).
 - a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb **Mreža**  kako biste prikazali IP-adresu uređaja ili naziv glavnog računala.
 - b. Otvorite web-preglednik pa u redak za adresu upišite IP-adresu ili naziv glavnog računala točno kako je prikazano na upravljačkoj ploči uređaja. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici. Otvara se ugrađeni web-poslužitelj (EWS).



2. Pritisnite karticu **Općenito**.
3. U lijevom navigacijskom oknu pritisnite vezu **Postavljanje brzih postavki**.
4. U dijaloškom okviru **Brze postavke** pritisnite **Dodaj**.
5. U dijaloškom okviru **Odabir aplikacije** odaberite aplikaciju za koju želite stvoriti brze postavke. Pritisnite **Dalje**.
6. U dijaloškom okviru **Postavljanje lokacije gumba za brze postavke i opcije za interakciju korisnika na upravljačkoj ploči** unesite sljedeće informacije:
 - **Naziv brzih postavki:** Taj se naslov prikazuje na novom gumbu Brze postavke na upravljačkoj ploči uređaja.
 - **Opis brzih postavki:** Taj se kratki opis prikazuje pokraj naslova na novom gumbu Brze postavke na upravljačkoj ploči.
 - **Lokacija gumba:** Odaberite hoće li se novi gumb Brze postavke nalaziti na početnom zaslonu ili unutar aplikacije Brze postavke na upravljačkoj ploči.
 - **Opcija pokretanja brzih postavki:** Odaberite jednu od ovih opcija:
 - **Ulaz u aplikaciju, a zatim korisnik treba pritisnuti Pokreni:** Uređaj otvara aplikaciju za skeniranje za brzu postavku, tako da možete pregledati i promijeniti postavke prije pritiska na gumb **Pokreni** da biste pokrenuli zadatak.
 - **Pokreni odmah nakon odabira:** Zadatak se pokreće odmah nakon što dodirnete gumb Brze postavke.

Pritisnite **Dalje**.

7. Nekoliko sljedećih dijaloških okvira koji se prikazuju ovise o aplikaciji koju ste odabrali u 5. koraku:
 - Ako ste odabrali **E-pošta**, prikazuje se sljedeći dijaloški okvir: **Kontrola polja za adrese i poruke, Prijava i šifriranje**
 - Ako ste odabrali **Faks**, prikazuje se sljedeći dijaloški okvir: **Odabir primatelja faksa**
 - Ako ste odabrali **Spremanje u mrežnu mapu**, prikazuje se sljedeći dijaloški okvir: **Postavke mape**
 - Ako ste odabrali **Spremanje u mrežnu mapu**, prikazuje se sljedeći dijaloški okvir: **Postavite mjesto gdje se spremaju datoteke na USB memorijskom uređaju**
 - Ako ste odabrali **Spremanje na SharePoint®**, prikazuju se sljedeći dijaloški okviri: **Postavke odredišta Sharepoint®, Dodavanje puta do odredišta SharePoint®, Postavke odredišta Sharepoint®**



NAPOMENA: Značajka **Spremanje na SharePoint®** dostupna je za sve pisače HP LaserJet flow i Scanjet 8500 fn1 te Scanjet 7000nx s datumom programskih datoteka 20120119 ili novijim.


Nastavite kroz dijaloške okvire specifične za odredište. Pritisnite **Dalje** da biste prešli na sljedeći dijaloški okvir.

8. U dijaloškom okviru **Postavke obavijesti** odaberite preferencu obavijesti o statusu, a zatim pritisnite **Dalje**.
9. U dijaloškom okviru **Postavke skeniranja** odaberite postavke skeniranja koje želite koristiti. Pritisnite **Dalje**.
10. U dijaloškom okviru **Postavke datoteke** odaberite postavke datoteke koje želite koristiti. Pritisnite **Dalje**.
11. Pregledajte dijaloški okvir **Sažetak**, a zatim pritisnite **Završi**.
12. U dijaloškom okviru specifičnom za brzu postavku pritisnite **Primijeni** pri dnu prozora da biste spremili brzu postavku.

Slanje skeniranog dokumenta u mrežnu mapu

Proizvod može skenirati datoteku i spremiti je u mapu na mreži. Ovu značajku podržavaju sljedeći operativni sustavi:

- Windows Server 2003, 64-bitni
- Windows Server 2008, 64-bitni
- Windows XP, 64-bitni
- Windows Vista, 64-bitni
- Windows 7, 64-bitni
- Novell v5,1 i noviji (pristup samo mapama značajke [Brze postavke](#))

 **NAPOMENA:** Značajku možete koristiti s operacijski sustavom Mac OS X v10.6 i starijim ako ste prethodno konfigurirali Zajedničko korištenje datoteka u sustavu Windows.

 **NAPOMENA:** Za korištenje ove značajke ćete se možda morati prijaviti u proizvod.

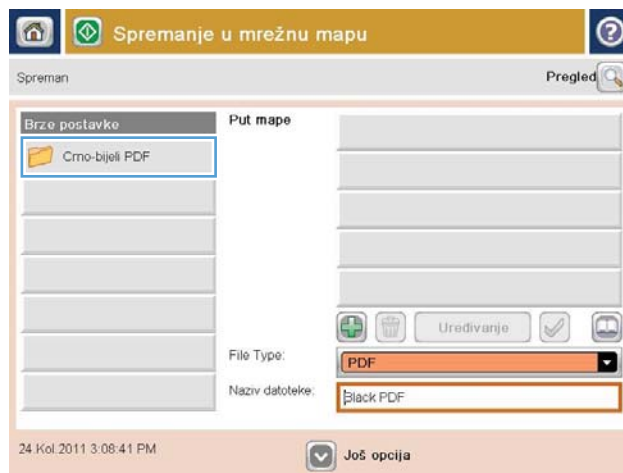
Administrator sustava može pomoću HP ugrađenog web-poslužitelja konfigurirati unaprijed definirane mape značajke [Brze postavke](#) ili možete odrediti put do druge mrežne mape.

1. Postavite dokument na staklo skenera licem prema dolje ili ga postavite u ulagač dokumenata s licem prema gore i podesite vodilice papira tako da odgovaraju veličini dokumenta.
2. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb [Spremi u mrežnu mapu](#).

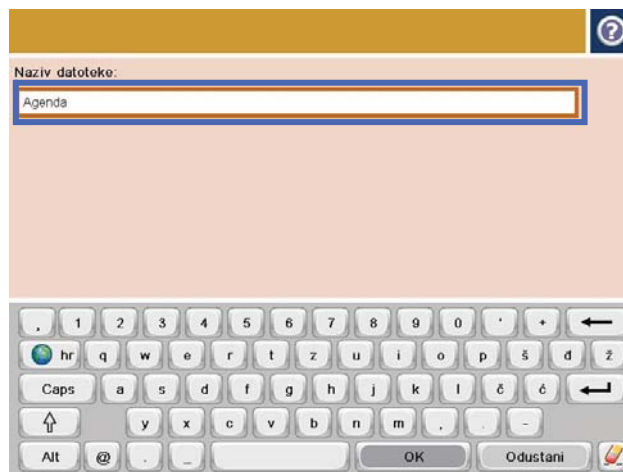
NAPOMENA: Ako se to od vas zatraži, upišite svoje korisničko ime i lozinku.



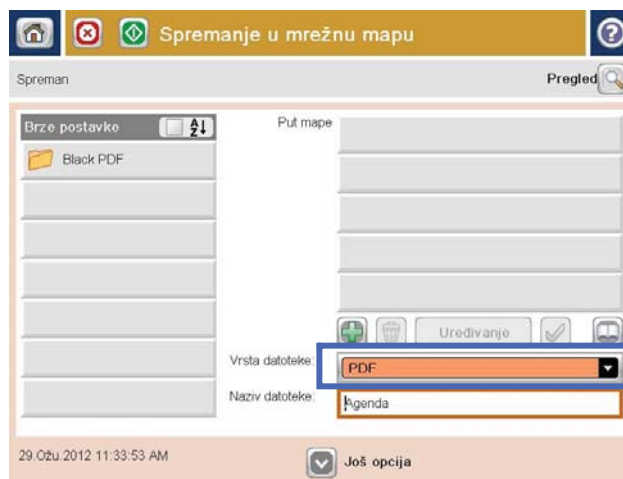
3. Da biste upotrijebili unaprijed postavljene postavke zadatka, odaberite jednu od stavki na popisu [Brze postavke](#).




4. Da biste postavili novi zadatak, dodirnite tekstualno polje [Naziv datoteke](#) za otvaranje tipkovnice, a zatim upišite naziv datoteke. Dodirnite gumb [U redu](#).



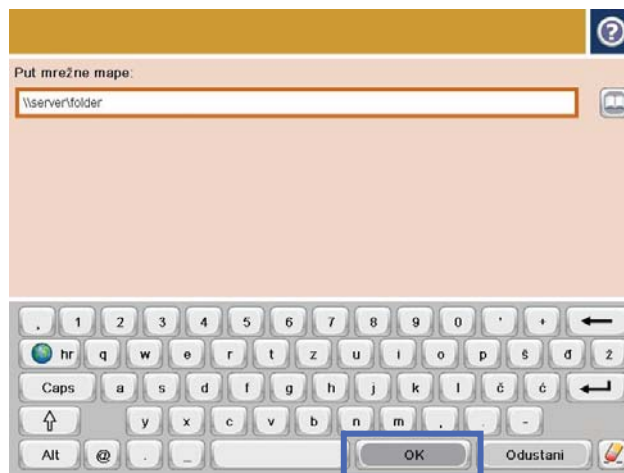
5. Ako je to potrebno, dodirnite padajući izbornik [Vrsta datoteka](#) da biste odabrali drugi format izlazne datoteke.



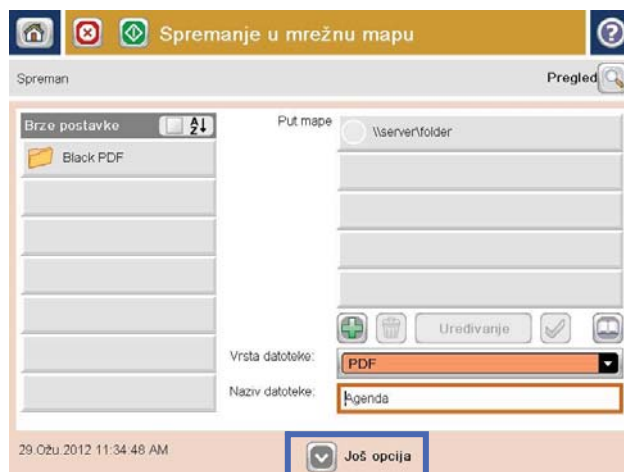
6. Dodirnite gumb Dodaj  ispod polja Put mape da biste otvorili tipkovnicu, a zatim upišite put do mrežne mape. Upotrijebite ovaj format za put:


\\put\put


Dodirnite gumb **U redu**.

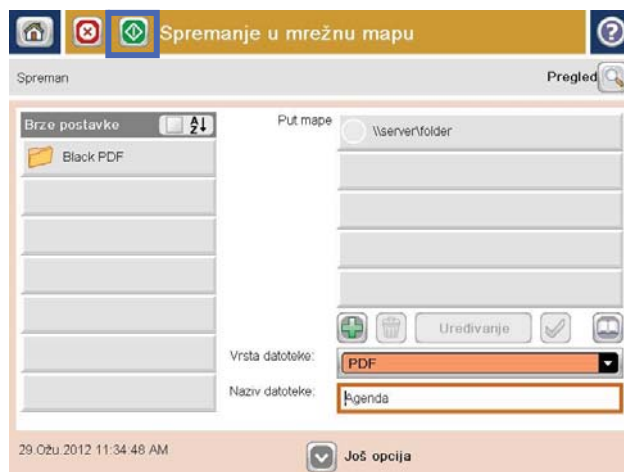


7. Za konfiguriranje postavki dokumenta dodirnite gumb **Još opcija**.



8. Dodirnite gumb Pokreni  da biste spremili datoteku.

NAPOMENA: Kad god želite, možete pregledati sliku dodiranjem gumba **Pregled** u gornjem desnom kutu zaslona. Dodatne informacije o ovoj značajki možete vidjeti ako dodirnete gumb **Pomoć**  na zaslonu pregleda.



Slanje skeniranih dokumenata na jednu ili više adresa e-pošte

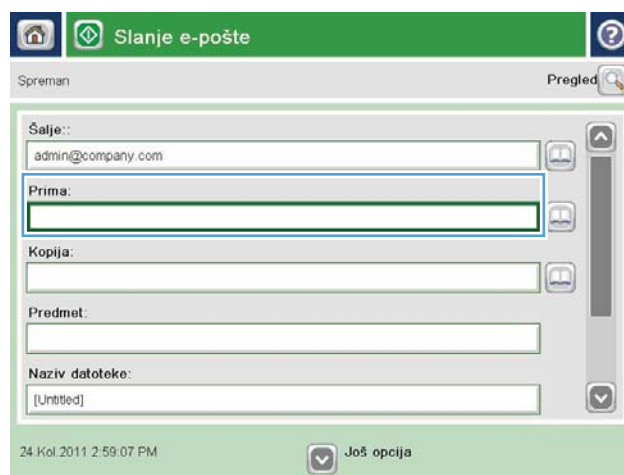
1. Položite dokument prema dolje na staklo skenera ili ga stavite prema gore u ulagač dokumenata i podesite vodilice za papir prema veličini dokumenta.
2. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb **E-pošta**.

NAPOMENA: Ako se to od vas zatraži, upišite svoje korisničko ime i lozinku.



3. Dodirnite polje **Za:** da biste otvorili tipkovnicu.

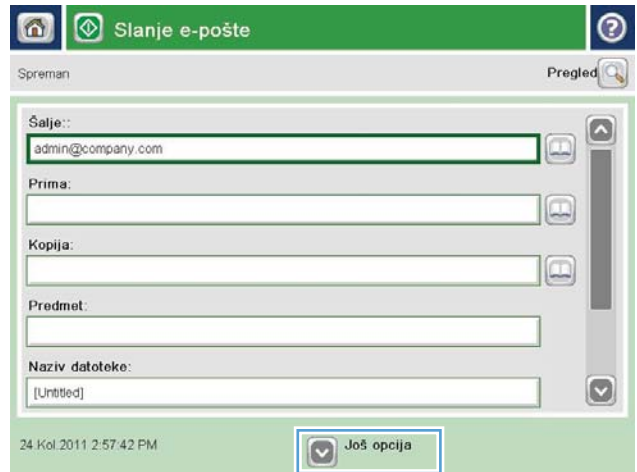
NAPOMENA: Ako ste prijavljeni u drugi uređaj, vaše korisničko ime ili drugi zadani podaci mogu se pojaviti u polju **Pošiljatelj:**. Ako je tako, možda ih nećete moći promijeniti.



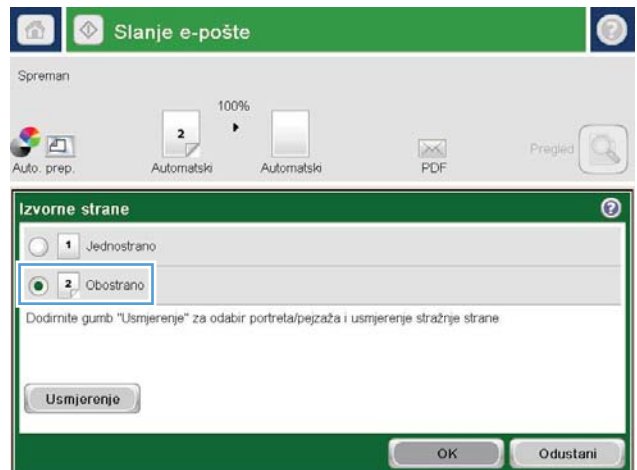
4. Unesite adresu e-pošte. Da biste poslali na više adresa, odvojite adrese točka-zarezom ili dodirnite gumb **Enter** na tipkovnici dodirnog zaslona nakon što upišete svaku adresu.



5. Dovršite polja **Kopija;** **Predmet;** i **Naziv datoteke:** tako da dodirnete polje i pomoću tipkovnice na zaslonu osjetljivom na dodir unesete informacije. Dodirnite gumb **U redu** nakon što ispunite sva polja.
6. Za promjenu postavki dokumenta dodirnite gumb **Dodatne opcije.**




7. Ako šaljete dvostrani dokument, odaberite izbornik **Izvorne strane** i odaberite opciju **Obostrano**. Dodirnite gumb **U redu**.



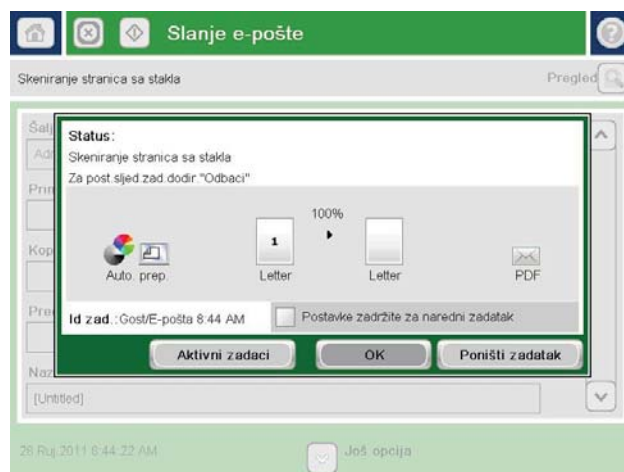
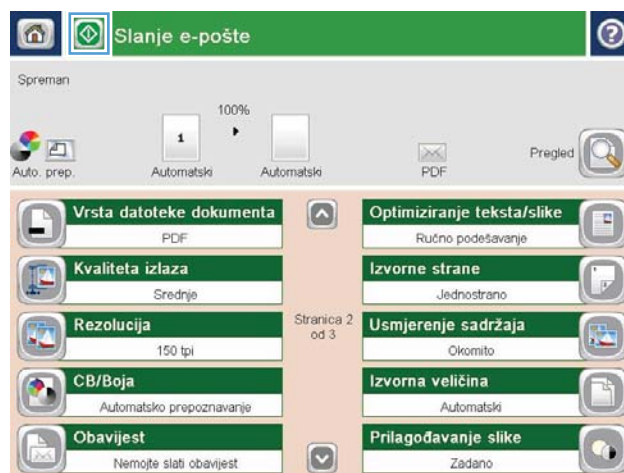
8. Dodirnite gumb Pokreni  za slanje.

NAPOMENA: Uređaj bi mogao zatražiti da dodate adresu e-pošte u adresar.

NAPOMENA: Kad god želite, možete pregledati sliku dodiranjem gumba **Pregled** u gornjem desnom kutu zaslona. Dodatne informacije o ovoj značajki možete vidjeti ako dodirnete gumb Pomoć  na zaslonu pregleda.

9. Za postavljanje drugog zadatka e-pošte dodirnite gumb **U redu** na zaslonu Status.

NAPOMENA: Imate mogućnost zadržati postavke iz ovog zadatka i upotrijebiti ih u sljedećem zadatku.



Korištenje adresara za slanje e-pošte

- [Dodavanje kontakata adresaru s upravljačke ploče uređaja](#)
- [Slanje dokumenta na e-poštu pomoću adresara](#)

Pomoću adresara možete poslati e-poštu na popis primatelja. Ovisno o tome kako je uređaj konfiguriran, možete imati jednu ili više od sljedećih mogućnosti pregleda adresara.


- **Svi kontakti:** Navodi sve kontakte koji su vam dostupni.
- **Osobni kontakti:** Navodi sve kontakte koji su pridruženi korisničkom imenu. Ti kontakti nisu vidljivi drugim osobama koje upotrebljavaju proizvod.




NAPOMENA: Morate biti prijavljeni u uređaj da biste vidjeli popis [Osobni kontakti](#).

- **Lokalni kontakti:** Navodi sve kontakte koji su pohranjeni u memoriju uređaja. Ti kontakti vidljivi su svim osobama koje se služe uređajem.

Za korištenje ove značajke najprije koristite HP ugrađeni web-poslužitelj (EWS) da biste omogućili adresare s osobnim kontaktima i mrežnim kontaktima. Obratite se administratoru sustava za pomoć sa sljedećim koracima:

1. Otvorite HP ugrađeni web-poslužitelj (EWS).
 - a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb Mreža  kako biste prikazali IP-adresu uređaja ili naziv glavnog računala.
 - b. Otvorite web-preglednik pa u redak za adresu upišite IP-adresu ili naziv glavnog računala točno kako je prikazano na upravljačkoj ploči uređaja. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici. Otvara se ugrađeni web-poslužitelj (EWS).

 <https://10.10.XX.XXX/>

2. Pritisnite karticu **Skeniranje / Digitalno slanje**.
3. U lijevom navigacijskom oknu pritisnite vezu **Adresar**.
4. U području **Postavljanje mrežnih kontakata** pritisnite potvrdne okvire **Omogući osobne kontakte** i **Omogući mrežne kontakte**. Za mrežne kontakte, ako na popisu nema LDAP poslužitelja, pritisnite **Dodaj**, a zatim slijedite upute da biste dodali LDAP poslužitelj.
5. Pritisnite gumb **Primijeni** pri dnu zaslona.

Dodavanje kontakata adresaru s upravljačke ploče uređaja

Ako ste prijavljeni u uređaj, kontakti koje ste dodali adresaru neće biti vidljivi drugim osobama koje upotrebljavaju uređaja.

Ako niste prijavljeni u uređaj, kontakti koje dodate adresaru bit će vidljivi svim osobama koje upotrebljavaju proizvod.




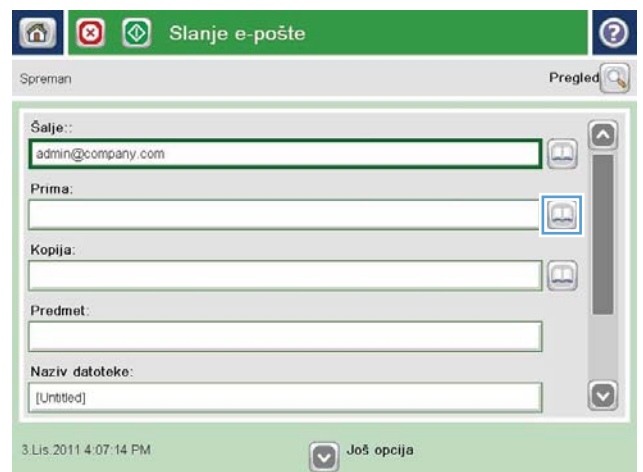
NAPOMENA: Možete upotrijebiti i HP ugrađeni web-poslužitelj (EWS) za stvaranje i upravljanje adresarom.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb **E-pošta**.

NAPOMENA: Ako se to od vas zatraži, unesite svoje korisničko ime i lozinku.

2. Dodirnite gumb Adresar  pored polja **Prima:** da biste otvorili zaslon **Adresar**.

3. Dodirnite gumb Dodaj  koji se nalazi u donjem lijevom kutu zaslona.



- U polje **Naziv** unesite ime kontakta.



- Na popisu izbornika odaberite opciju **Adresa e-pošte**, a zatim unesite adresu e-pošte kontakta.

Dodirnite gumb **U redu** da biste dodali kontakt na popis.



Slanje dokumenta na e-poštu pomoću adresara

- Postavite dokument na staklo skenera licem prema dolje ili ga postavite u ulagač dokumenata s licem prema gore i podesite vodilice papira tako da odgovaraju veličini dokumenta.
- Na početnom zaslону upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb **E-pošta**.

NAPOMENA: Ako se to od vas zatraži, unesite svoje korisničko ime i lozinku.




3. Dodirnite gumb Adresar  pored polja Prima: da biste otvorili zaslon Adresar.

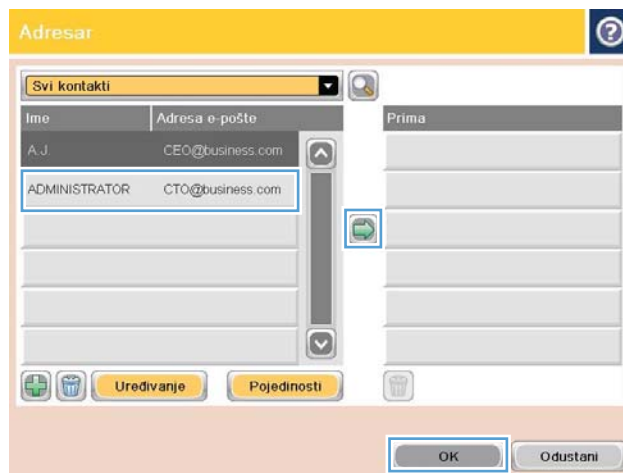


4. Na padajućem popisu odaberite prikaz adresara koji želite upotrijebiti.




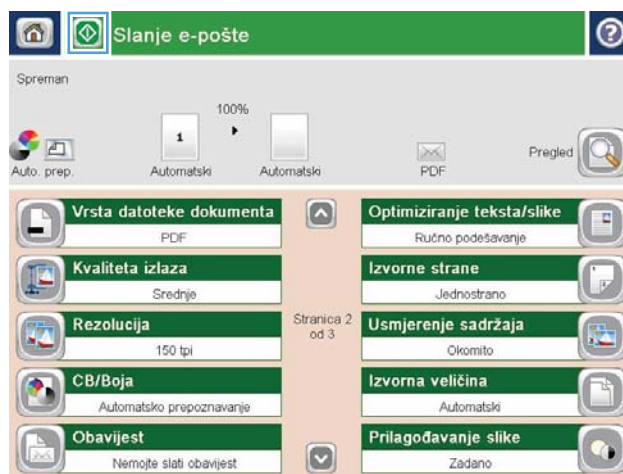
5. Odaberite ime s popisa kontakata, a zatim dodirnite gumb desne strelice  da biste dodali ime popisu primatelja.

Ponovite ovaj korak za svakog primatelja, a zatim dodirnite gumb **U redu**.



6. Dodirnite gumb Pokreni  za slanje.

NAPOMENA: Kad god želite, možete pregledati sliku dodirom gumba **Pregled** u gornjem desnom kutu zaslona. Dodatne informacije o ovoj značajki možete vidjeti ako dodirnete gumb **Pomoć**  na zaslonu pregleda.



7 Faksiranje

- [Postavljanje faksa](#)
- [Promjena konfiguracija faksa](#)
- [Slanje faksa](#)

Dodatne informacije:

U SAD-u idite na www.hp.com/support/colorlflowMFPM880.


Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Podrška za proizvod i rješavanje problema**. Upišite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za vaš uređaj obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje softverskih ažuriranja
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

Postavljanje faksa

Koraci za postavljanje funkcije faksiranja na uređaju mogu se razlikovati ovisno o tome postavljate li hardver uređaja ili je hardver već postavljen.


 **NAPOMENA:** Postavke konfigurirane pomoću čarobnjaka za postavljanje faksa na upravljačkoj ploči premošćuju sve postavke podešene na HP ugrađenom web-poslužitelju.

- [Prvo uključivanje uređaja s instaliranim dodatkom za faksiranje](#)
- [Nakon početnog postavljanja hardvera uređaja](#)

Prvo uključivanje uređaja s instaliranim dodatkom za faksiranje

Kada prvi put uključite uređaj s instaliranim dodatkom za faksiranje, slijedite navedene upute za pristup čarobnjaku za postavljanje faksa:


1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče proizvoda dodirnite gumb [Početno postavljanje](#).
2. Dodirnite [Čarobnjak za postavljanje faksa](#).
3. Za konfiguriranje potrebnih postavki slijedite upute u čarobnjaku za postavljanje faksa.
4. Kada Čarobnjak za postavljanje faksa završi s postupkom, na početnom se zaslonu prikazuje opcija skrivanja značajke [Početno postavljanje](#). Postavljanje faksa je dovršeno.

 **NAPOMENA:** Kod prve instalacije dodatak za faksiranje može učitati neke od ovih postavki iz uređaja pa je vrijednost možda već postavljena. Provjerite jesu li vrijednosti točne.

Nakon početnog postavljanja hardvera uređaja

Čarobnjaku za postavljanje faksa pristupite *nakon* početnog postavljanja putem upravljačke ploče prema navedenim uputama:

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor do gumba i dodirnite [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke faksa](#)
 - [Postavke slanja faksa](#)
 - [Postavljanje slanja faksa](#)
 - [Čarobnjak za postavljanje faksa](#)
3. Za konfiguriranje potrebnih postavki slijedite upute u čarobnjaku za postavljanje faksa. Postavljanje faksa je dovršeno.

 **NAPOMENA:** Ako se izbornik Postavka faksa ne prikazuje na popisu izbornika, možda je omogućeno faksiranje putem LAN-a ili Interneta. Kada je omogućeno faksiranje putem LAN-a ili Interneta, analogni dodatak za faksiranje onemogućen je i izbornik Postavka faksa se ne prikazuje. Istovremeno može biti omogućena samo jedna značajka faksa: analogno faksiranje, faksiranje putem LAN-a ili interneta. Ako želite koristiti analogni faks kada je omogućeno faksiranje putem LAN-a, koristite uslužni program HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility ili HP ugrađeni web-poslužitelj kako biste onemogućili faksiranje putem LAN-a.

Promjena konfiguracija faksa



NAPOMENA: Postavke konfigurirane pomoću čarobnjaka za postavljanje faksa na upravljačkoj ploči premošćuju sve postavke podešene na HP ugrađenom web-poslužitelju.

- [Postavke biranja faksa](#)
- [Opće postavke slanja faksa](#)
- [Postavke za primanje faksova](#)

Postavke biranja faksa

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor do gumba i dodirnite [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke faksa](#)
 - [Postavke slanja faksa](#)
 - [Postavljanje slanja faksa](#)
 - [Postavke biranja faksa](#)

Postavite sljedeće postavke:

Stavka izbornika	Opis
Jačina zvuka biranja faksa	Pomoću postavke Jačina zvuka biranja faksa možete postaviti glasnoću zvuka biranja prilikom slanja faksova.
Način biranja	Postavka Način biranja određuje vrstu biranja koje se koristi: Tonsko (telefoni s tonskim tipkama) ili pulsno (telefoni s okruglim brojčanicima).
Brzina slanja faksa	Postavka Brzina slanja faksa određuje brzinu prijenosa (u bitovima po sekundi) modema analognog faksa prilikom slanja faksa. <ul style="list-style-type: none">• Brzo (zadano) — v.34/maks. 33.600 b/s• Srednje — v.17/maks. 14.400 b/s• Sporo — v.29/maks. 9.600 b/s
Interval između ponovnih biranja	Postavka Interval između ponovnih biranja određuje broj minuta između pokušaja ponovnog biranja ako je birani broj zauzet ili nije bilo odgovora. NAPOMENA: Na upravljačkoj ploči možete vidjeti poruku o ponovno biranju kada su isključene postavke i za Ponovno biranje kad je linija zauzeta i za Ponovno biranje kad nema odgovora . To se događa kad faks-dodatak bira broj, uspostavi vezu, a zatim izgubi vezu. Zbog te pogreške dodatak za faksiranje obavlja tri automatska ponovna biranja bez obzira na postavke ponovnog biranja. Tijekom ove operacije na upravljačkoj ploči prikazuje se obavijest o ponovnom biranju.
Ponovno biranje u slučaju pogreške	Značajka Ponovno biranje u slučaju pogreške određuje broj pokušaja ponovnog biranja broja faksa kada dođe do pogreške prilikom prijenosa faksa.
Ponovno biranje kad je linija zauzeta	Postavka Ponovno biranje kad je linija zauzeta određuje koliko puta (0 do 9) dodatak za faksiranje ponovno bira broj ako je zauzet. Razmak između ponovnih pokušaja određuje se postavkom Interval za ponovno biranje .

Stavka izbornika	Opis
Ponovno biranje kad nema odgovora	Postavka Ponovno biranje kad nema odgovora određuje koliko puta (0 do 9) dodatak za faksiranje ponovno bira broj ako nije bilo odgovora. Broj ponovnih pokušaja može biti od 0 do 1 (u SAD-u) ili od 0 do 2, ovisno o postavkama države/regije. Razmak između ponovnih pokušaja određuje se postavkom Interval za ponovno biranje.
Prepoznavanje tona biranja	Postavka Prepoznavanje tona biranja određuje hoće li faks provjeravati signal za slobodno biranje prije slanja faksa.
Dialing Prefix (Prefiks biranja)	Postavka Prefiks biranja omogućava vam da unesete prefiksni broj (poput 9 za pristupanje vanjskoj liniji) prilikom biranja. Taj se broj automatski dodaje svim telefonskim brojevima prilikom biranja.

Opće postavke slanja faksa

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor do gumba i dodirnite [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke faksa](#)
 - [Postavke slanja faksa](#)
 - [Postavljanje slanja faksa](#)
 - [Opće postavke slanja faksa](#)

Postavite sljedeće postavke:

Stavka izbornika	Opis
Potvrda broja faksa	Kad se omogući značajka Potvrda broja faksa , broj faksa mora biti unesen dvaput da biste osigurali da je pravilno unesen. Ova je značajka prema zadanim postavkama onemogućena.
Slanje faksa s računala	Pomoću značajke Slanje faksa putem računala šaljite faksove putem računala. Ova je značajka omogućena prema zadanim postavkama.
Zaglavlje faksa	Pomoću značajke Zaglavlje faksa možete odabrati želite li zaglavlje postaviti na vrh, a sadržaj pomaknuti prema dolje ili zaglavlje postaviti preko prethodnog zaglavlja.
JBIG kompresija	Omogućavanjem značajke JBIG kompresija možete smanjiti troškove telefonskih poziva skraćivanjem vremena za prijenos faksa, stoga je to poželjna postavka. Međutim, značajka JBIG kompresija može uzrokovati probleme s kompatibilnosti prilikom komuniciranja sa starijim faks-uređajima, pa ćete je možda u tom slučaju morati onemogućiti. NAPOMENA: Značajka JBIG kompresija radi samo ako je aktivirana i na uređaju pošiljatelja i na uređaju primatelja.

Stavka izbornika	Opis
Automatsko ispravljanje pogrešaka	<p>U normalnom radu, faks dodatak nadzire signale na telefonskoj liniji dok šalje ili prima faksove. Ako dodatak za faksiranje otkrije pogrešku tijekom prijenosa, a uključena je postavka Automatsko ispravljanje pogrešaka, dodatak za faksiranje može zatražiti da se dio faksa s pogreškom pošalje ponovno.</p> <p>Značajka Automatsko ispravljanje pogrešaka omogućena je prema zadanim postavkama. Trebali biste ju isključiti samo ako imate problema sa slanjem ili primanjem faksova te ako ste voljni prihvatiti pogreške u prijenosu i moguće snižavanje kvalitete slike. Isključivanje postavke moglo bi biti korisno ako pokušavate poslati ili primiti faks s drugog kontinenta ili ako koristite satelitsku telefonsku vezu.</p> <p>NAPOMENA: Neki davatelji VoIP usluga mogu vam savjetovati da isključite postavku Automatsko ispravljanje pogrešaka. Međutim, to u pravilu nije potrebno.</p>
Usklađivanje brzih biranja brojeva faksova	<p>Omogućavanje značajke Usklađivanje brzih biranja brojeva faksova može pomoći prilikom biranja brojeva faksova.</p> <p>Kada ručno birate broj faksova, ta značajka provjerava pohranjene unose brzih brojeva i traži broj koji odgovara broju koji ste unijeli. To može ubrzati postupak biranja i pomoći vam ako se ne sjećate broja unosa brzog broja za biranje za određeni broj faksa.</p> <p>Ako uređaj pronađe unos broja za biranje koji odgovara broju koji ste ručno unijeli, možete dodirnuti Da da biste poslali faks na taj broj ili dodali broj na popis za distribuciju brojeva faksa.</p>

Postavke za primanje faksova

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor do gumba i dodirnite [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke faksa](#)
 - [Postavke primanja faksa](#)
 - [Postavke primanja faksova](#)

Postavite sljedeće postavke:

Stavka izbornika	Opis
Jačina zvuka zvona	<p>Dodirnite padajući izbornik Jačina zvuka zvona i podesite postavke glasnoće zvona.</p>
Broj zvonjenja do odgovora	<p>Značajka Broj zvonjenja do odgovora određuje koliko će puta telefon zazvoniti prije nego što dodatak za faksiranje odgovori na poziv.</p> <p>NAPOMENA: Zadani raspon za dostupne opcije za značajku Broj zvonjenja do odgovora ovisi o državi/regiji. Raspon mogućih opcija za značajku Broj zvonjenja do odgovora ovisi o državi/regiji.</p> <p>Ako dodatak za faksiranje ima problema s odgovaranjem na pozive, a postavka Broj zvonjenja do odgovora je 1, pokušajte je povećati na 2.</p>
Brzina primanja faksova	<p>Dodirnite padajući izbornik Brzina primanja faksova i odaberite jednu od sljedećih opcija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brzo (zadano) — v.34/maks. 33.600 b/s • Srednje — v.17/maks. 14.400 b/s • Sporo — v.29/maks. 9.600 b/s

Stavka izbornika	Opis
Ring Interval (Interval zvonjenja)	Dodirnite okvir ispod zaglavlja Interval zvonjenja da biste otvorili tipkovnicu. Na tipkovnici unesite vrijednost za interval zvona, a zatim dodirnite gumb U redu . Zadana postavka za interval zvona je 600 ms.
Frekvencija zvonjenja	Dodirnite okvir ispod zaglavlja Frekvencija zvonjenja da biste otvorili tipkovnicu. Na tipkovnici unesite vrijednost za frekvenciju zvonjenja, a zatim dodirnite gumb U redu . Zadana postavka za frekvenciju zvona je 68 Hz kod koje se prepoznaju zvona do 68 Hz.

Slanje faksa

1. Postavite dokument na staklo skenera licem prema dolje ili ga postavite u ulagač dokumenata s licem prema gore i podesite vodilice papira tako da odgovaraju veličini dokumenta.
2. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb **Faks**. Možda će se pojaviti upit da upišete korisničko ime i lozinku.



3. Dodirnite gumb **Dodatne opcije**. Provjerite odgovaraju li postavke izvornim postavkama. Kada dovršite sva podešavanja, dodirnite strelicu prema gore da biste došli na glavni zaslon **Faksiranje**.



4. Dodirnite polje **Broj faksa** da biste otvorili tipkovnicu.



5. Unesite broj telefona, a zatim dodirnite gumb **U redu**.



6. Dodirnite gumb **Pokreni** (Start) da biste poslali faks.

NAPOMENA: Kad god želite, možete pregledati sliku dodirom gumba **Pregled** u gornjem desnom kutu zaslona. Dodatne informacije o ovoj značajki možete vidjeti ako dodirnete gumb **Pomoć** na zaslonu pregleda.



8 Upravljanje uređajem

- [HP ugrađeni web-poslužitelj](#)
- [HP Utility za Mac OS X](#)
- [HP Web Jetadmin](#)
- [Postavke štednje](#)
- [Sigurnosne značajke uređaja](#)
- [Ažuriranja softvera i programskih datoteka](#)

Dodatne informacije:

U SAD-u idite na www.hp.com/support/colorljflowMFPM880.

Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Podrška za proizvod i rješavanje problema**. Upišite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za vaš uređaj obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje softverskih ažuriranja
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

HP ugrađeni web-poslužitelj

Pomoću HP ugrađenog web-poslužitelja možete upravljati funkcijama ispisa s računala umjesto s upravljačke ploče uređaja.

- Pregledavati informacije o stanju proizvoda
- Utvrditi koliko je još preostalo potrošnog materijala i naručiti novi.
- Pregledati i mijenjati konfiguraciju ladica
- Pregledati i mijenjati konfiguraciju upravljačke ploče
- Pregled i ispis internih stranica
- Primati obavijesti o uređaju i potrošnom materijalu
- Prikaz i promjena mrežne konfiguracije


Ugrađeni HP web-poslužitelj radi kada je uređaj priključen na IP mrežu. Ugrađeni HP web-poslužitelj ne podržava priključke uređaja utemeljene na IPX-u. Za otvaranje i korištenje ugrađenog HP web-poslužitelja nije potreban pristup Internetu.

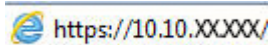
Ugrađeni HP web-poslužitelj automatski je dostupan kada je uređaj priključen na mrežu.



NAPOMENA: HP ugrađeni web-poslužitelj nije dostupan izvan mrežnog vatrozida.

Pristup HP ugrađenom web-poslužitelju (EWS)

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb Mreža  kako biste prikazali IP-adresu uređaja ili naziv glavnog računala.
2. Otvorite web-preglednik pa u redak za adresu upišite IP-adresu ili naziv glavnog računala točno kako je prikazano na upravljačkoj ploči uređaja. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici. Otvara se ugrađeni web-poslužitelj (EWS).

 <https://10.10.XX.XXX/>

Za upotrebu HP ugrađenog web poslužitelja vaš pretraživač mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- Windows: Microsoft Internet Explorer 5.01 ili novija verzija ili Netscape 6.2 ili novija verzija
- Mac OS X: Safari ili Firefox uz korištenje protokola Bonjour ili IP adrese
- Linux: Samo Netscape Navigator
- HP-UX 10 i HP-UX 11: Netscape Navigator 4.7

HP Utility za Mac OS X


Upotrijebite HP Utility za Mac OS X kako biste s računala provjerili status uređaja te pregledali ili promijenili postavke uređaja.

Možete koristiti HP Utility kada je uređaj spojen USB kabelom ili kada je spojen na TCP/IP mrežu.

Otvaranje programa HP Utility

Otvorite Pretraživač, pritisnite **Aplikacije**, pritisnite **HP**, a zatim pritisnite **HP Utility**.

Ako se HP Utility ne nalazi na popisu **Uslužni programi**, otvorite ga na sljedeći način:

1. Na računalu otvorite izbornik Apple , pritisnite izbornik **Preference sustava** i pritisnite ikonu **Ispis i faksiranje** ili ikonu **Ispis i skeniranje**.
2. Odaberite uređaj iz lijeve strane prozora.
3. Pritisnite gumb **Mogućnosti i potrošni materijal**.
4. Pritisnite karticu **Uslužni programi**.
5. Pritisnite gumb **Otvori usluzni program pisača**.

Značajke programa HP Utility

Alatna traka HP uslužnog programa nalazi se na vrhu svake stranice. Sadrži ove stavke:

- **Uređaji:** Pritisnite ovaj gumb za prikazivanje ili sakrivanje Mac uređaja koje je pronašao HP uslužni program na ploči **Pisači** na lijevoj strani zaslona.
- **Sve postavke:** Pritisnite ovaj gumb za vraćanje na glavnu stranicu HP uslužnog programa.
- **Aplikacije:** Pritisnite ovaj gumb kako biste odredili koji HP alati ili uslužni programi će se prikazati na postolju.
- **HP podrška:** Pritisnite ovaj gumb kako biste otvorili preglednik i web mjesto za HP podršku za uređaj.
- **Potrošni materijal:** Pritisnite ovaj gumb kako biste otvorili web mjesto HP SureSupply.
- **Registracija:** Pritisnite ovaj gumb kako biste otvorili web mjesto za HP registraciju.
- **Recikliranje:** Pritisnite ovaj gumb kako biste otvorili web mjesto programa za recikliranje HP Planet Partners.

Program HP Utility sastoji se od stranica koje otvarate pritiskom na popis **Sve postavke**. Sljedeća tablica opisuje zadatke koje možete obaviti s programom HP Utility.

Izbornik	Stavka	Opis
Informacije i podrška	Stanje potrošnog materijala	Prikazuje status potrošnog materijala i nudi veze za online naručivanje potrošnog materijala.
	Informacije o uređaju	Prikazuje informacije o trenutno odabranom uređaju.
	Prijenos datoteka	Prenosi datoteke s računala na proizvod.
	Prijenos fontova	Prenosi datoteke fontova s računala na proizvod.
	HP Connected	Pristup web-mjestu HP Connected.

Izbornik	Stavka	Opis
	Ažuriranje programskih datoteka	Prenosi datoteku ažuriranja programskih datoteka na proizvod. NAPOMENA: Ova opcija dostupna je samo nakon što ste otvorili izbornik Prikaz i odabrali opciju Prikaži napredne opcije .
	Naredbe	Proizvodu šalje posebne znakove ili naredbe za ispis nakon zadatka ispisa. NAPOMENA: Ova opcija dostupna je samo nakon što ste otvorili izbornik Prikaz i odabrali opciju Prikaži napredne opcije .
Postavke pisača	Upravljanje potrošnim materijalom	Konfigurira kako se proizvod treba ponašati kada je potrošni materijal pri kraju svog procijenjenog vijeka trajanja.
	Konfiguracija ladica	Mijenja zadane postavke ladica.
	Izlazni uređaji	Upravlja postavkama za opcionalne izlazne dodatke.
	Obostrani ispis	Uključuje automatski obostrani ispis.
	Zaštićeni izravni priključci	Onemogućava ispis putem USB ili paralelne priključnice.
	Spremljeni zadaci	Rukovodi zadacima ispisa koji su pohranjeni na tvrdom disku uređaja.
	Postavke mreže	Konfigurira mrežne postavke, poput IPv4 i IPv6 postavki.
	Dodatne postavke	Omogućuje pristup ugrađenom HP web-poslužitelju.
Postavke skeniranja	Skeniranje u e-poštu	Otvora stranicu HP ugrađenog web-preglednika za konfiguriranje postavki skeniranja u e-poštu. NAPOMENA: USB veze nisu podržane.
	Skeniranje u mrežnu mapu	Otvora stranicu HP ugrađenog web-preglednika za konfiguriranje postavki skeniranja u mrežnu mapu. NAPOMENA: USB veze nisu podržane.

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin je nagrađivani, vodeći alat u industriji koji služi za učinkovito upravljanje širokog izbora umreženih HP uređaja, uključujući pisače, uređaje s više funkcija i digitalnih pošiljatelja. Ovo rješenje omogućuje vam da udaljeno instalirate, nadzirete, održavate, rješavate probleme i zaštitite svoje okruženje za ispis i obradu slika — čime se maksimalno povećava poslovna produktivnost i ušteduje vrijeme, kontroliraju troškovi te se štiti ulaganje.

Nadogradnje za HP Web Jetadmin periodično su dostupne kako bi se pružila podrška za specifične značajke proizvoda. Idite na stranicu www.hp.com/go/webjetadmin i pritisnite vezu **Samopomoć i dokumentacija** kako biste naučili više o nadogradnji.

Postavke štednje

- [Optimiziranje brzine ili potrošnje energije](#)
- [Postavljanje stanja mirovanja](#)
- [Postavljanje rasporeda mirovanja](#)

Optimiziranje brzine ili potrošnje energije

Po zadanoj postavci, uređaj ostaje zagrijan između zadataka kako bi se optimizirala brzina, a prva stranica zadataka ispisivala brže. Da biste sačuvali energiju, postavite da se uređaji hlade između rada. Uređaj ima četiri stupnja povećanja radi optimalne brzine ili potrošnje energije.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Opće postavke](#)
 - [Energetske postavke](#)
 - [Optimalna brzina / Potrošnja energije](#)
3. Odaberite opciju koju želite upotrijebiti, a zatim dodirnite gumb [Spremi](#).

Postavljanje stanja mirovanja

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Opće postavke](#)
 - [Energetske postavke](#)
 - [Postavke vremena do mirovanja](#)
3. Dodirnite [Stanje mirovanja / automatsko isključivanje](#) da biste odabrali opciju.
4. Odaberite odgovarajuće vremensko razdoblje, a zatim dodirnite gumb [Spremi](#).

Postavljanje rasporeda mirovanja



NAPOMENA: Prije korištenja značajke [Plan mirovanja](#) morate konfigurirati postavke datuma i vremena.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Opće postavke](#)
 - [Postavke datuma/vremena](#)
3. Otvorite izbornik [Format datuma/vremena](#) i konfigurirajte sljedeće postavke:
 - [Format datuma](#)
 - [Format vremena](#)

4. Dodirnite gumb [Spremi](#).
5. Otvorite izbornik [Datum/Vrijeme](#) i konfigurirajte sljedeće postavke:
 - [Datum/Vrijeme](#)
 - [Vremenska zona](#)

Ako ste nalazite u području u kojem se koristi zimsko/ljetno računanje vremena, odaberite okvir [Postavljanje ljetnog računanja vremena](#).
6. Dodirnite gumb [Spremi](#).
7. Pritisnite strelicu unazad za povratak na zaslon [Administracija](#).
8. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Opće postavke](#)
 - [Energetske postavke](#)
 - [Plan mirovanja](#)
9. Dodirnite gumb Dodaj 🌐, a zatim odaberite vrstu događaja za raspoređivanje: [Uključivanje](#) ili [Mirovanje](#).
10. Konfigurirajte sljedeće postavke:
 - [Vrijeme](#)
 - [Dani događaja](#)
11. Dodirnite gumb [U redu](#), a zatim dodirnite gumb [Spremi](#).

Sigurnosne značajke uređaja

- [Sigurnosni propisi](#)
- [IP sigurnost](#)
- [Prijava na uređaj](#)
- [Dodjeljivanje lozinke sustava](#)
- [Podrška za šifriranje: HP šifrirani tvrdi diskovi visokih performansi](#)

Sigurnosni propisi

Uređaj podržava sigurnosne standarde i preporučene protokole koji vam pomažu u održavanju sigurnosti uređaja, zaštiti kritičnih informacija na mreži te pojednostavljaju način nadzora i održavanja uređaja.

Za detaljnije informacije o HP-ovim rješenjima za sigurnu obradu i ispis materijala posjetite www.hp.com/go/secureprinting. Na stranici se nalaze veze za bijele knjige i dokumenti s često postavljanim pitanjima o sigurnosnim značajkama.

IP sigurnost

IP Security (IPsec) je skup protokola koji kontroliraju mrežni IP promet u uređaj i iz njega. IPsec omogućuje "host-to-host" provjeru valjanosti, integritet podataka i šifriranje mrežne komunikacije.

Za proizvode koji su povezani u mrežu i imaju ispisni poslužitelj HP Jetdirect, možete konfigurirati IPsec korištenjem kartice **Umrežavanje** na HP ugrađenom web-poslužitelju.

Prijava na uređaj

Neke značajke na upravljačkoj ploči proizvoda mogu se zaštititi od neovlaštene upotrebe. Kada je značajka zaštićena, proizvod traži da se prijavite prije njezine upotrebe. Možete se prijaviti i bez čekanja upita dodirnom na gumb [Prijava](#) na početnom zaslonu.

Obično možete upotrijebiti isto korisničko ime i lozinku koje upotrebljavate za prijavu na računalo na mreži. Ako imate pitanja u vezi s tim koje vjerodajnice upotrijebiti, obratite se mrežnom administratoru za proizvod.

Kada se prijavite na uređaj, na upravljačkoj ploči prikazuje se gumb [Odjava](#). Da biste zaštitili uređaj, dodirnite gumb [Odjava](#) kada završite s upotrebom uređaja.

Dodjeljivanje lozinke sustava

Dodijelite administratorsku lozinku za pristup proizvodu i ugrađenom HP web-poslužitelju, kako neovlašteni korisnici ne bi mogli mijenjati postavke proizvoda.

1. Otvorite HP ugrađeni web-poslužitelj unosom IP adrese uređaja u redak za adresu web-pretraživača.
2. Pritisnite karticu **Sigurnost**.
3. Otvorite izbornik **Opća sigurnost**.
4. U polje **Korisničko ime** unesite ime koje će se povezati s lozinkom.
5. Unesite lozinku u polje **Nova lozinka**, a zatim je ponovno unesite u polje **Provjera lozinke**.



NAPOMENA: Ako želite promijeniti postojeću lozinku, prvo morate unijeti postojeću lozinku u polje **Stara lozinka**.

6. Pritisnite gumb **Primijeni**. Zabilježite lozinku i spremite je na sigurno mjesto.

Podrška za šifriranje: HP šifrirani tvrdi diskovi visokih performansi

Tvrđi disk omogućava hardversko šifriranje tako da možete sigurno spremati osjetljive podatke bez smanjivanja performansi uređaja. Ovaj tvrdi disk koristi najnoviji napredni standard šifriranja (AES) i nudi raznovrsne značajke za uštedu vremena i izdržljivost.

Za konfiguriranje diska koristite izbornik **Sigurnost** na HP ugrađenom web-poslužitelju.

Ažuriranja softvera i programskih datoteka

HP redovito ažurira značajke dostupne u programskoj datoteci proizvoda. Za korištenje najnovijih značajki ažurirajte firmver proizvoda. Preuzmite najnoviju datoteku s ažuriranjem programskih datoteka s web-stranice:

U SAD-u idite na www.hp.com/support/colorljflowMFPM880. Pritisnite **Upravljački programi i softver**.

Ako se nalazite izvan SAD-a, slijedite ove korake:

1. Posjetite www.hp.com/support.
2. Odaberite zemlju/regiju.
3. Pritisnite **Upravljački programi i softver**.
4. Upišite naziv proizvoda (HP Color LaserJet Enterprise flow MFP M880) i odaberite **Pretraživanje**.

9 Rješavanje problema

- [Vraćanje tvornički zadanih postavki](#)
- [Sustav pomoći na upravljačkoj ploči](#)
- [Na upravljačkoj ploči uređaja prikazuje se poruka Niska razina tonera u spremniku ili Vrlo niska razina tonera u spremniku](#)
- [Uređaj ne podiže papir ili ga pogrešno uvlači](#)
- [Uklanjanje zaglavljelog papira](#)
- [Poboljšavanje kvalitete ispisa](#)
- [Poboljšavanje kvalitete kopiranja](#)
- [Poboljšavanje kvalitete skeniranja](#)
- [Poboljšavanje kvalitete faksiranja](#)
- [Rješavanje problema s kablskom mrežom](#)
- [Rješavanje problema s faksom](#)

Dodatne informacije:

U SAD-u idite na www.hp.com/support/colorljflowMFPM880.

Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Podrška za proizvod i rješavanje problema**. Upišite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za vaš uređaj obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje softverskih ažuriranja
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima


Vraćanje tvornički zadanih postavki

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Opće postavke](#)
 - [Vraćanje tvorničkih postavki](#)
3. Poruka provjere upozorava vas da ponovno postavljanje može dovesti do gubitka podataka. Dodirnite gumb [Ponovno postavi](#) da biste dovršili postupak.



NAPOMENA: Uređaj se automatski ponovo pokreće nakon dovršetka ponovnog postavljanja.


Sustav pomoći na upravljačkoj ploči

Uređaj ima ugrađeni sustav pomoći koji objašnjava način korištenja svakog zaslona. Kako biste otvorili sustav pomoći, dodirnite gumb za pomoć  u gornjem desnom kutu zaslona.

Kod nekih zaslona, sustav pomoći otvara globalni izbornik u kojem možete pretraživati određene teme. Možete pretraživati strukturu izbornika dodirivanjem gumba u izborniku.

Neki zasloni pomoći sadrže animacije koje vas navode kroz postupke, poput otklanjanja zaglavljenja.

Kod zaslona koji sadrže postavke za pojedinačne zadatke, sustav pomoći otvara temu koja objašnjava opcije tog zaslona.

Ako vas uređaj upozori na neku pogrešku ili problem, dodirnite gumb Pomoć  kako biste otvorili poruku koja opisuje problem. Poruka sadrži i upute koje pomažu u rješavanju problema.

Na upravljačkoj ploči uređaja prikazuje se poruka **Niska razina tonera u spremniku** ili **Vrlo niska razina tonera u spremniku**

Niska razina tonera u spremniku: Uređaj signalizira kada je spremnik s tonerom gotovo prazan. Stvarna iskoristivost spremnika s tonerom može biti različita. Bilo bi dobro da pri ruci imate zamjenu kad kvaliteta ispisa postane neprihvatljiva. Spremnik s tonerom ne mora se odmah zamijeniti.

Vrlo niska razina tonera u spremniku: Uređaj signalizira kada je razina spremnika s tonerom vrlo niska. Stvarna iskoristivost spremnika s tonerom može biti različita. Bilo bi dobro da pri ruci imate zamjenu kad kvaliteta ispisa postane neprihvatljiva. Sada ne morate zamijeniti spremnik s tonerom osim ako kvaliteta ispisa više nije zadovoljavajuća.

Kada HP-ov spremnik s tonerom dosegne razinu **Vrlo niska**, HP-ova premijsko zaštitno jamstvo za spremnik s tonerom više ne vrijedi.

Promjena vrlo niskih postavki

Možete promijeniti način na koji uređaj reagira kada razina potrošnog materijala dosegne vrlo nisku razinu. Ove postavke ne morate ponovno potvrđivati nakon postavljanja novog spremnika s tonerom.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba **Potrošni materijal** i dodirnite ga.
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - **Rukovanje potrošnim materijalom**
 - **Postavke potrošnog materijala**
 - **Spremnik s crnom bojom ili Spremnici u boji**
 - **Postavke za gotovo praznu tintu**
3. Odaberite jednu od sljedećih mogućnosti:
 - Odaberite opciju **Zaustavi** da biste postavili uređaj za prekid ispisa kada spremnik dođe do praga **Veoma niska razina**.
 - Odaberite opciju **Odzivnik za nastavak** da biste postavili uređaj za prekid ispisa kada spremnik dođe do praga **Veoma niska razina**. Možete potvrditi odzivnik ili zamijeniti spremnik da biste nastavili ispis.
 - Odaberite opciju **Nastavi** da biste postavili uređaj za upozorenje da je razina boje u spremniku veoma niska i da nastavi s ispisom nakon postavke **Veoma niska razina** bez interakcije. Postavka može dovesti do nezadovoljavajuće kvalitete ispisa.

Uređaji koji imaju mogućnost faksiranja

Ako je uređaj postavljen na opciju **Zaustavi** ili **Odzivnik za nastavak**, postoji rizik da se faksovi neće ispisati kada uređaj nastavi ispisivati. To se može dogoditi ako je tijekom čekanja uređaj primio više faksova nego što stane u memoriju.

Uređaj može nastaviti ispisivati faksove bez prekida i kad prijeđe granicu **Veoma niska razina** odaberete li opciju **Nastavi** za spremnik s tonerom, ali kvaliteta ispisa može se smanjiti.

Naručite potrošni materijal

Naručivanje papira i opreme	www.hp.com/buy/suresupply
Naručite putem mreže pružatelja servisnih usluga ili usluga podrške	Kontaktirajte HP-ova davatelja usluga ili podrške.
Naručivanje putem ugrađenog web-poslužitelja (EWS) tvrtke HP	Za pristup, u polje za adresu/URL u podržanom web-pregledniku na računalu unesite IP adresu ili naziv glavnog računala. Na HP ugrađenom web-poslužitelju nalazi se veza za web-mjesto HP SureSupply na kojem možete kupiti originalni potrošni materijal tvrtke HP.

Uređaj ne podiže papir ili ga pogrešno uvlači

- [Uređaj ne uvlači papir](#)
- [Uređaj uvlači više listova papira](#)
- [Ulagač dokumenata se zaglavljuje, uvlači ukoso ili uvlači više listova papira](#)

Uređaj ne uvlači papir

Ako uređaj ne uvlači papir iz ladice, pokušajte sljedeće.

1. Otvorite proizvod i izvadite zaglavljene listove papira, ako ih ima.
2. Napunite ladicu ispravnom veličinom papira za svoj zadatak.
3. Na upravljačkoj ploči uređaja provjerite jesu li veličina i vrsta papira ispravno postavljeni.
4. Provjerite jesu li vodilice u ladici ispravno postavljene za tu veličinu papira. Namjestite vodilice u odgovarajuću uvlaku u ladici.
5. Prije ručnog umetanja papira provjerite upravljačku ploču uređaja kako biste vidjeli da li uređaj čeka da potvrdite odzivnik. Umetnite papir i nastavite.
6. Valjci iznad ladice možda su onečišćeni. Očistite valjke krpom koja ne ostavlja dlačice navlaženom toplom vodom.

Uređaj uvlači više listova papira

Ako uređaj iz ladice uvlači više listova papira, pokušajte sljedeće.

1. Izvadite snop papira iz ladice, savijte ga i ispravite, zakrenite za 180 stupnjeva i preokrenite. *Nemojte protresati papir.* Vratite snop papira u ladicu.
2. Koristite samo papir koji odgovara HP specifikacijama za ovaj proizvod.
3. Koristite papir koji nije naboran, presavijen ili oštećen. Ako je potrebno, koristite papir iz drugog pakiranja.
4. Ladica ne smije biti prepunjena. Ako jest, izvadite cijeli snop papira iz ladice, izravnajte ga, a zatim vratite dio papira u ladicu.
5. Provjerite jesu li vodilice u ladici ispravno postavljene za tu veličinu papira. Namjestite vodilice u odgovarajuću uvlaku u ladici.
6. Provjerite odgovaraju li uvjeti radne okoline za ispis preporučenim specifikacijama.

Ulagač dokumenata se zaglavljuje, uvlači ukoso ili uvlači više listova papira



NAPOMENA: Te se informacije odnose samo na pisače s više funkcija.

- Na originalu možda ima spajalica ili samoljepljivih papirića koje morate ukloniti.
- Provjerite jesu li svi valjci na svojim mjestima te jesu li vratašca za pristup valjcima na ulagaču dokumenata zatvorena.
- Provjerite je li poklopac ulagača dokumenata zatvoren.

- Stranice možda nisu ispravno postavljene u skener. Izravnajte stranice i prilagodite vodilice da biste centralizirali papire.
- Kako bi ispravno radile, vodilice za papir moraju pristanjati uz rubove snopa papira. Provjerite je li snop papira izravnat i nalaze li se vodilice uz snop papira.
- Možda se u ulaznoj ladici ili u izlaznom spremniku ulagača dokumenata nalazi previše stranica. Provjerite je li vrh snopa papira ispod vodilica u ulaznoj ladici i izvadite papir iz izlaznog spremnika.
- Provjerite ima li komada papira, spajalica ili drugih ostataka na putu kojim ulazi papir.
- Očistite valjke ulagača dokumenata i mehanizam za razdvajanje. Koristite komprimirani zrak ili čistu krpu bez dlačica navlaženu vodom. Ako ne riješite problem pogrešnog ulaganja, zamijenite valjke.
- Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba [Potrošni materijal](#) i dodirnite ga. Provjerite status kompleta za umetanje dokumenata i po potrebi ga zamijenite.

Uklanjanje zaglavljenog papira

Automatska navigacija za uklanjanje zaglavljenog papira

Značajka automatske navigacije pomaže vam ukloniti zaglavljeni papir pomoću detaljnih uputa prikazanih na upravljačkoj ploči. Nakon što obavite prvi korak u uputama, uređaj prikazuje upute za sljedeći sve dok ne obavite sve korake u postupku.

Često ili ponavljajuće zaglavljivanje papira?

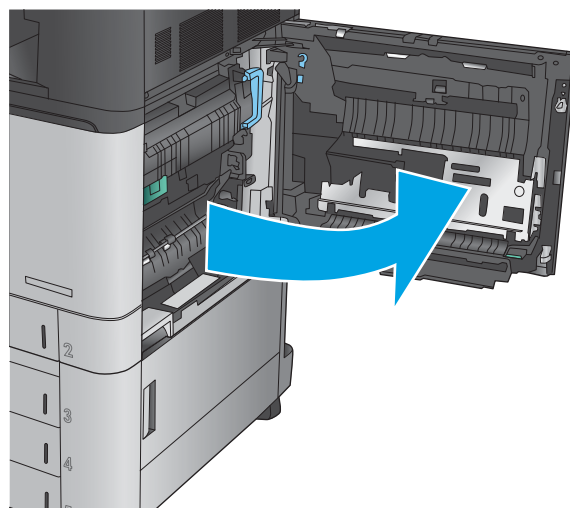
Za smanjivanje učestalosti zaglavljivanja papira, pokušajte sljedeće.

1. Koristite samo papir koji odgovara HP specifikacijama za ovaj proizvod.
2. Koristite papir koji nije naboran, presavijen ili oštećen. Ako je potrebno, koristite papir iz drugog pakiranja.
3. Ne koristite papir na koji se već ispisivalo ili kopiralo.
4. Ladica ne smije biti prepunjena. Ako jest, izvadite cijeli snop papira iz ladice, izravnajte ga, a zatim vratite dio papira u ladicu.
5. Provjerite jesu li vodilice u ladici ispravno postavljene za tu veličinu papira. Podesite vodilice tako da dodiruju snop papira bez da ga svijaju.
6. Provjerite je li ladica do kraja umetnuta u uređaj.
7. Ako ispisujete na teškom, reljefnom ili perforiranom papiru, koristite ručno umetanje i umećite jedan po jedan list.
8. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba **Ladice** i dodirnite ga. Provjerite je li ladica konfigurirana za tu vrstu i veličinu papira.
9. Provjerite odgovaraju li uvjeti radne okoline za ispis preporučenim specifikacijama.

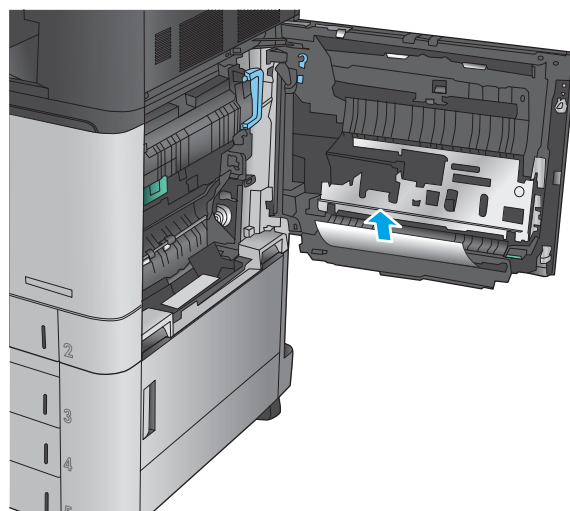
Uklanjanje zaglavlivanja u ladici 1, iza desnih vrata i mehanizma za nanošenje tonera

Uklonite zaglavljeni materijal u ladici 1, iza desnih vrata i mehanizma za nanošenje tonera otvaranjem desnih vrata uređaja. Slijedite ovaj postupak da biste provjerili ima li još papira u svim mogućim dijelovima gdje može zaglaviti iza desnih vrata. Kada dođe do zaglavljenja, upravljačka ploča prikazuje animaciju za pomoć u uklanjanju zaglavljenih papira.

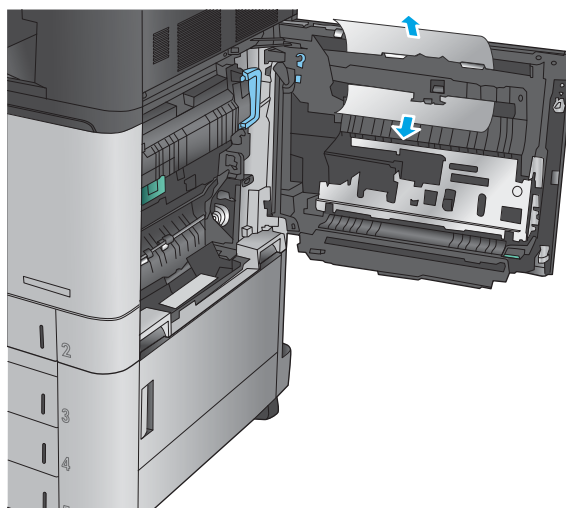
1. Otvorite desna vratašca.



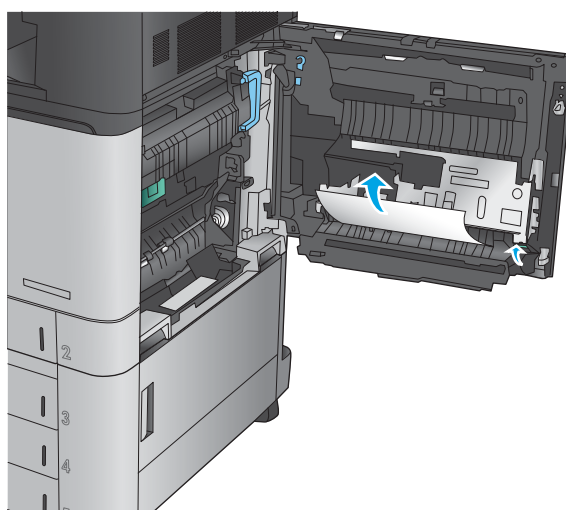
2. Ako je papir zaglavio u ladici 1, lagano povucite papir s dna desnih vrata.



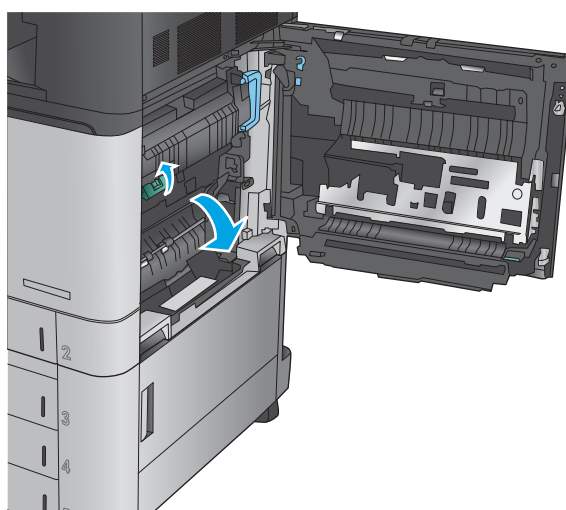
3. Provjerite ima li papira na putu obostranog ispisa iza desnih vrata. Ako se papir nalazi blizu vrha puta obostranog ispisa, lagano ga izvucite.



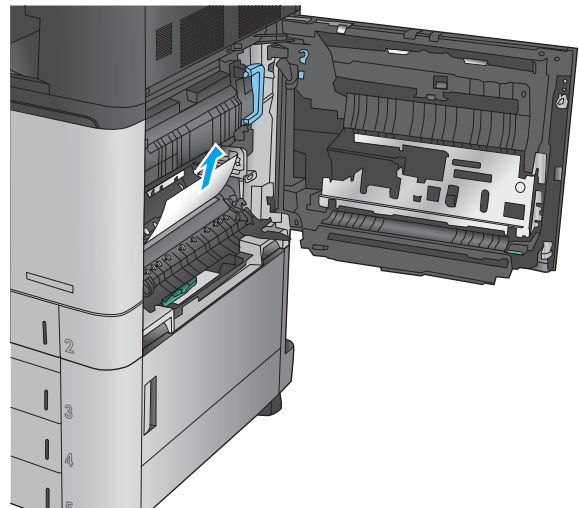
4. Podignite poklopac za pristup zaglavljenom papiru na dnu puta obostranog ispisa i uklonite zaglavljeni papir.



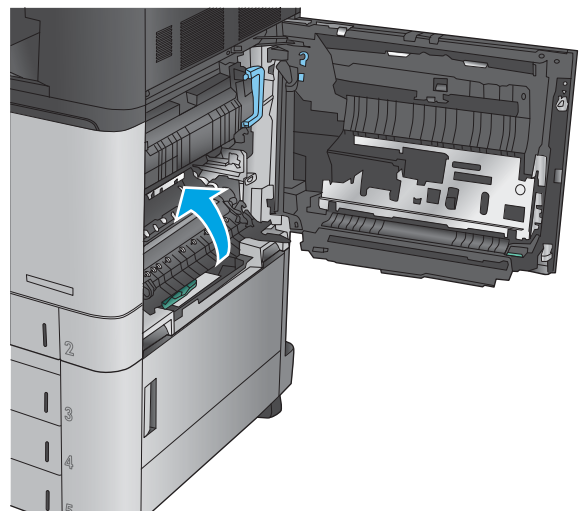
5. Podignite zelenu ručicu na pristupnoj ploči i otvorite ploču.



6. Lagano izvucite zaglavljene papir.

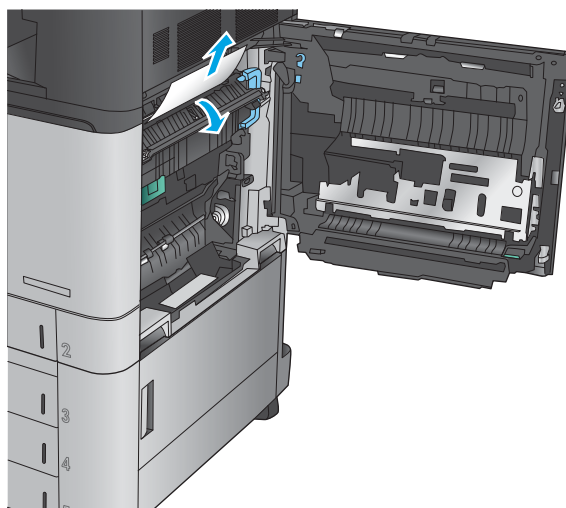


7. Zatvorite pristupnu ploču.

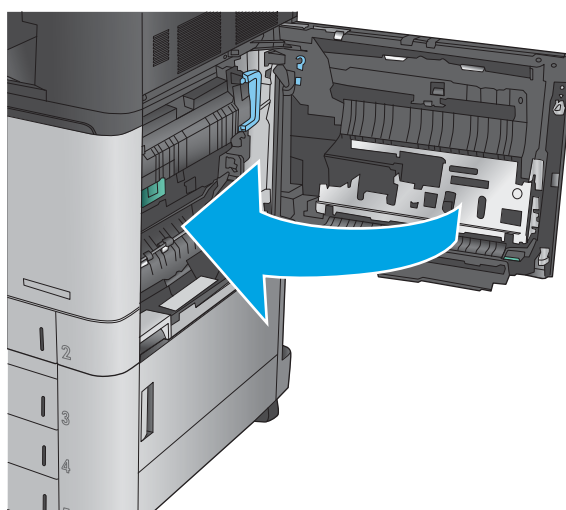


8. Ako je papir zaglavio u mehanizmu za nanošenje tonera, podignite poklopac za pristup zaglavljenom papiru na vrhu mehanizma i lagano izvucite papir.

UPOZORENJE! Dok se uređaj koristi, mehanizam za nanošenje tonera može biti vruć.



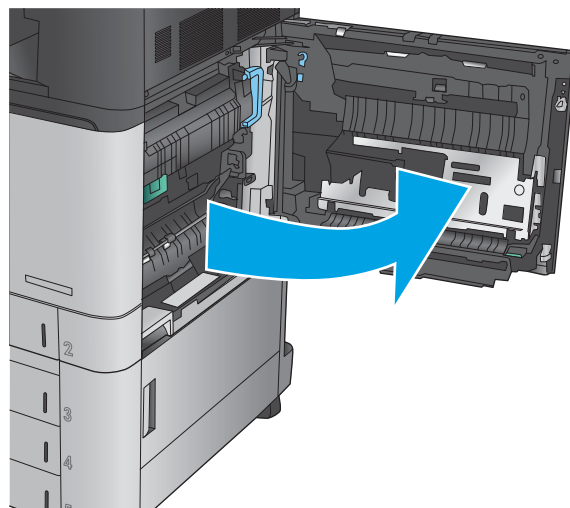
9. Zatvorite desna vratašca.



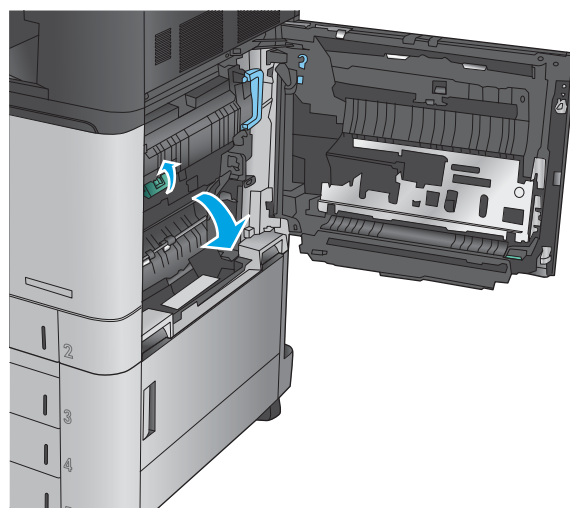
Uklanjanje zaglavljenog papira iz Ladice 2

Slijedite ovaj postupak da biste provjerili ima li još papira u svim mogućim dijelovima povezanim s ladicom 2. Kada dođe do zaglavljenja, upravljačka ploča prikazuje animaciju za pomoć u uklanjanju zaglavljenih papira.

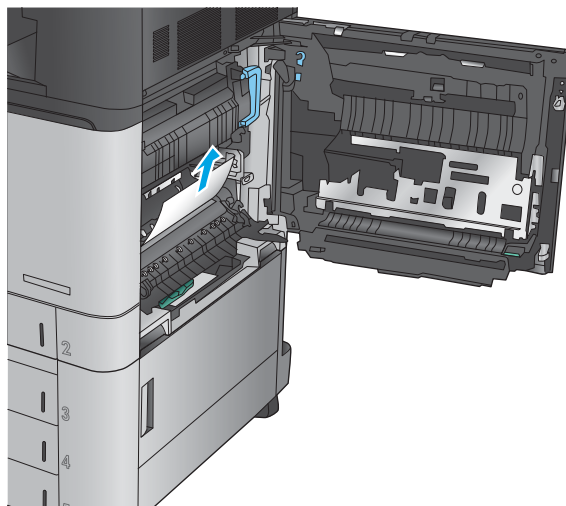
1. Otvorite desna vratašca.



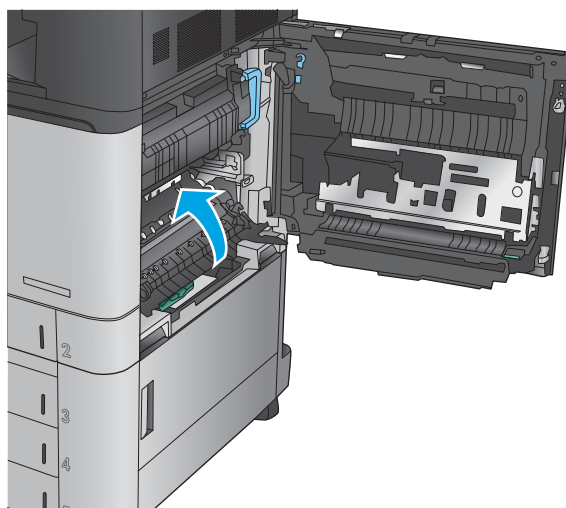
2. Podignite zelenu ručicu na pristupnoj ploči i otvorite ploču.



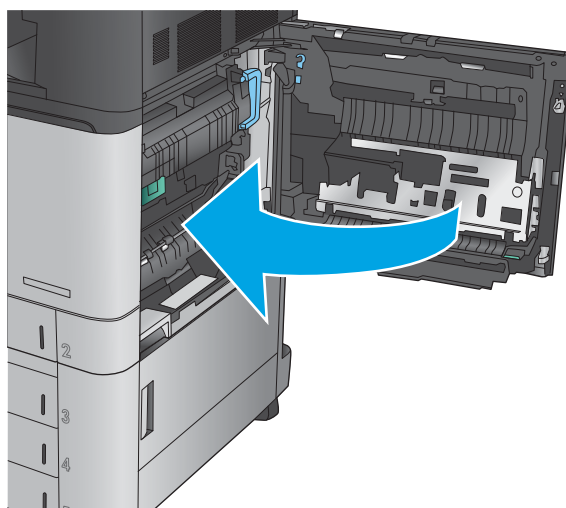
3. Lagano izvucite zaglavljene papir.



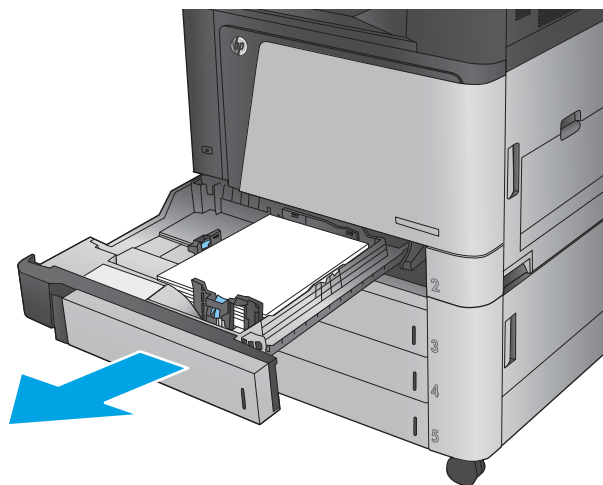
4. Zatvorite pristupnu ploču.



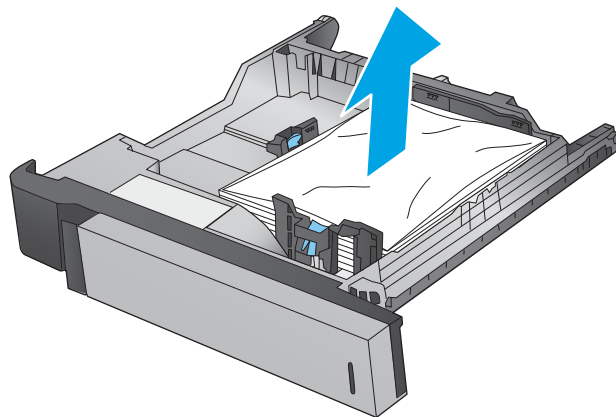
5. Zatvorite desna vratašca.



6. Potpuno izvucite ladicu iz uređaja tako što ćete ju povući i malo podići.



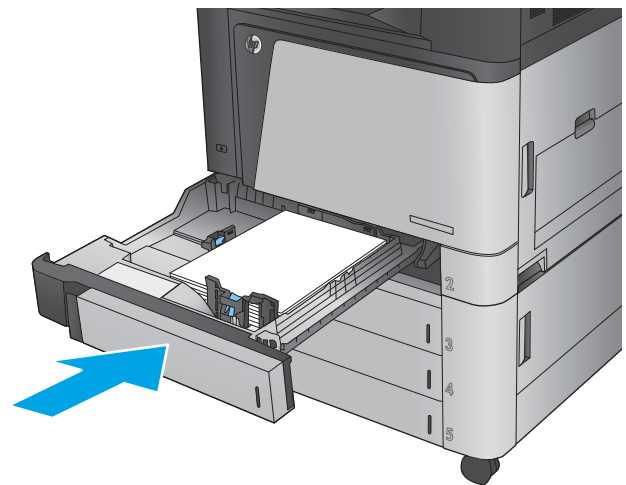
7. Uklonite zaglavljene ili oštećene listove papira.



8. Uklonite sav papir iz valjaka za umetanje papira u uređaju.



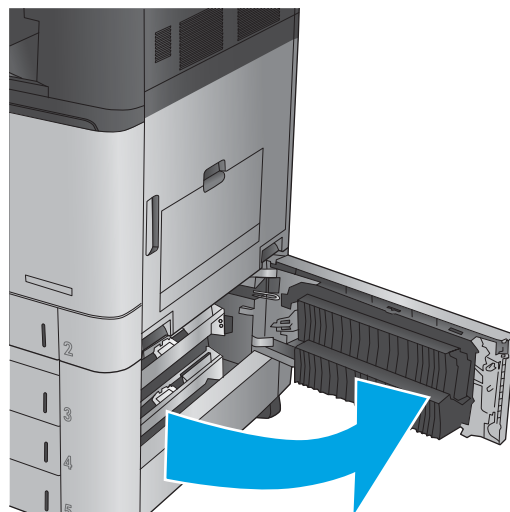
9. Ponovno umetnite i zatvorite ladicu.



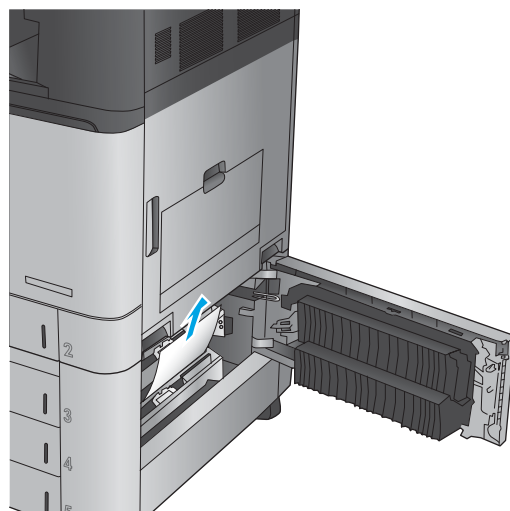
Uklanjanje zaglavljenja u ulagaču za 3x500 listova papira i iza donjih desnih vrata

Slijedite ovaj postupak da biste provjerili ima li još papira u svim mogućim dijelovima povezanim s ulagačem kapaciteta od 3x500 listova. Kada dođe do zaglavljenja, upravljačka ploča prikazuje animaciju za pomoć u uklanjanju zaglavljenih papira.

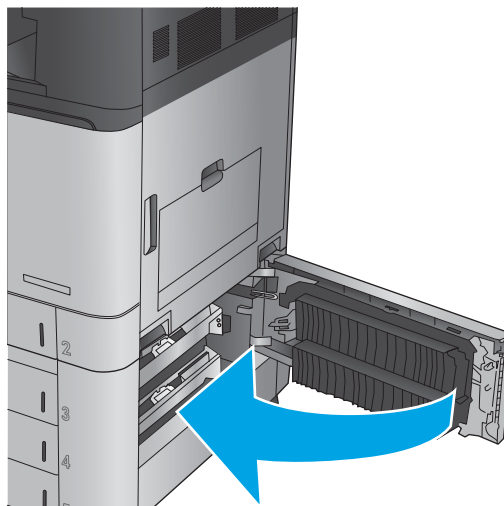
1. Otvorite donja desna vrata.



2. Lagano izvucite zaglavljeni papir.

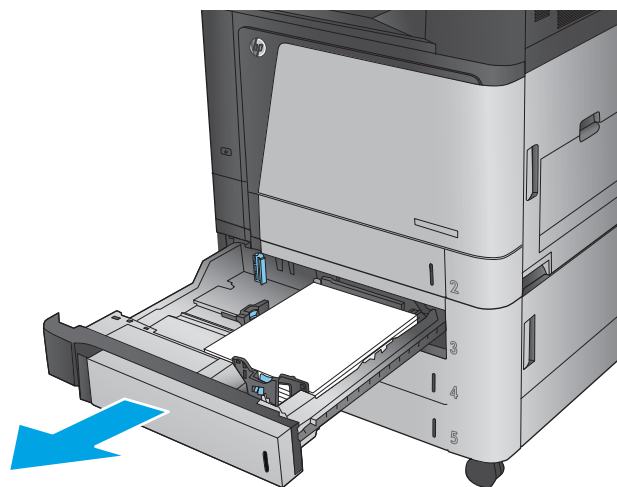


3. Zatvorite donja desna vrata.

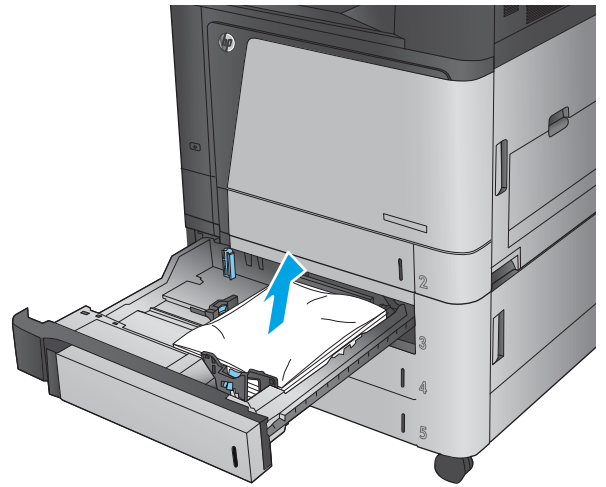


4. Otvorite ladicu.

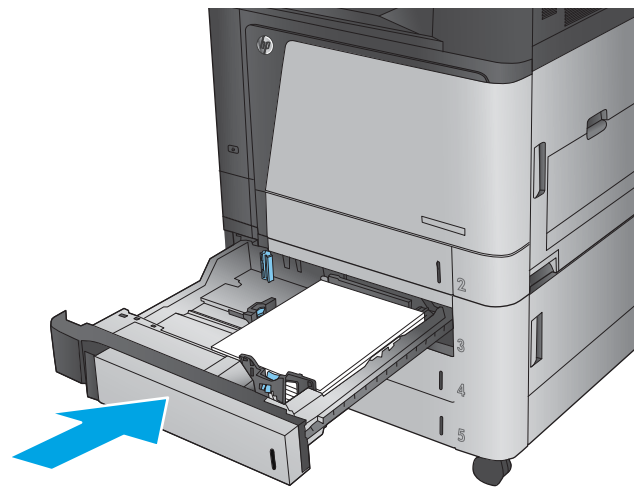
NAPOMENA: Poruka na upravljačkoj ploči uređaja pokazuje u kojoj se ladici zaglavio papir. Sljedeće upute prikazuju kako se uklanjaju zaglavljenja iz gornje ladice, no postupak je jednak postupcima za sve tri ladice.



5. Uklonite zaglavljene ili oštećene listove papira.



6. Zatvorite ladicu.

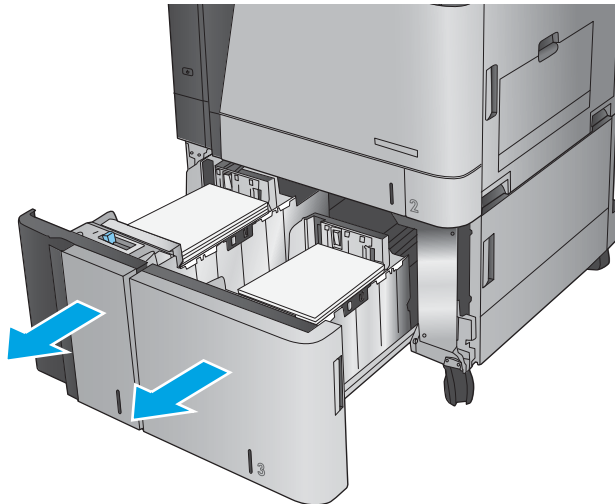


Uklanjanje zaglavljenja u ulaznoj ladici velikog kapaciteta za 3.500 listova i iza donjih lijevih vrata

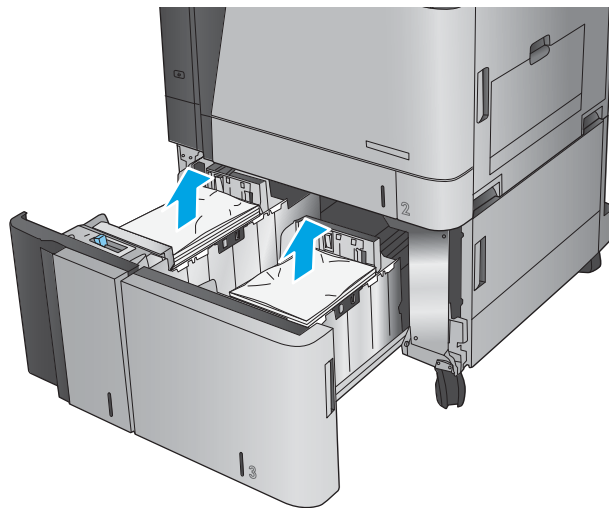
Slijedite ovaj postupak da biste provjerili ima li još papira u svim mogućim dijelovima povezanim s ulaznom ladicom velikog kapaciteta za 3.500 listova. Kada dođe do zaglavljenja, upravljačka ploča prikazuje animaciju za pomoć u uklanjanju zaglavljenih papira.

1. Otvorite desnu i lijevu ladicu.

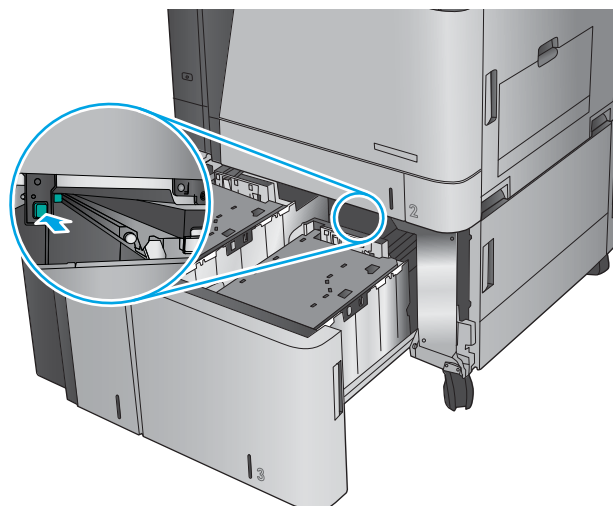
NAPOMENA: Nije potrebno otvoriti obje ladice istodobno.



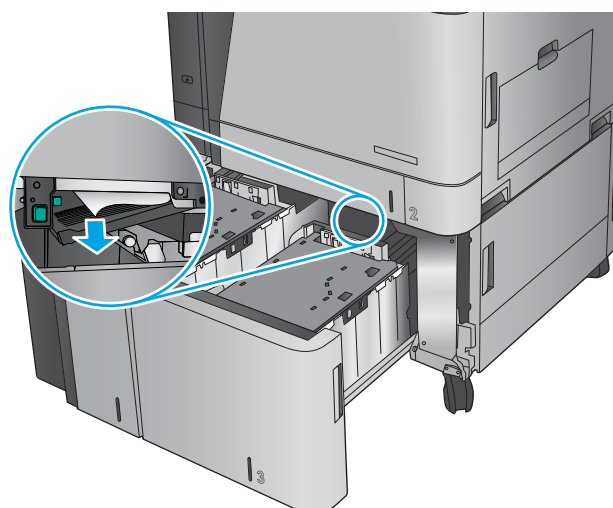
2. Izvadite papir iz ladica i bacite sav oštećeni papir.



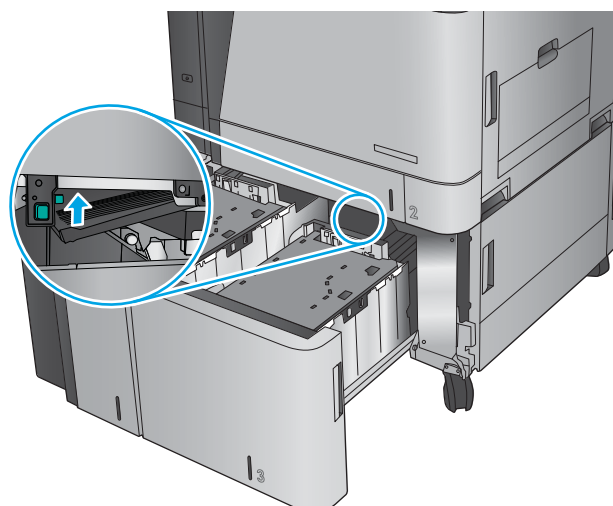
3. Pritisnite zeleni gumb nad ladicom s desne strane i oslobodite ploču za pristup zaglavljenom papiru.



4. Ako se papir zaglavio u području ulaganja, uklonite ga povlačenjem.

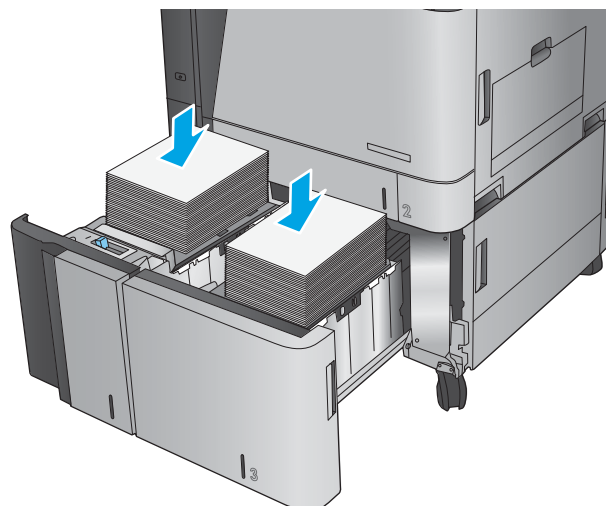


5. Pritisnite ploču za pristup zaglavljenom papiru prema gore kako biste je zatvorili.

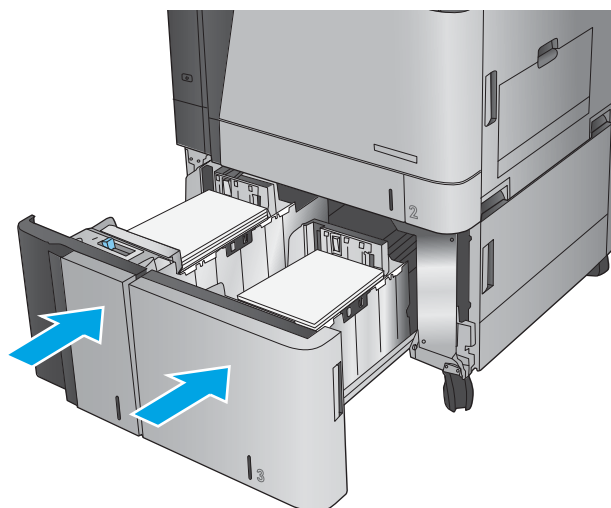


6. Umetnite cijelu rizmu papira u svaku stranu ladice. U desnu stranu stane 1.500 listova papira. U lijevu stranu stane 2.000 listova papira.

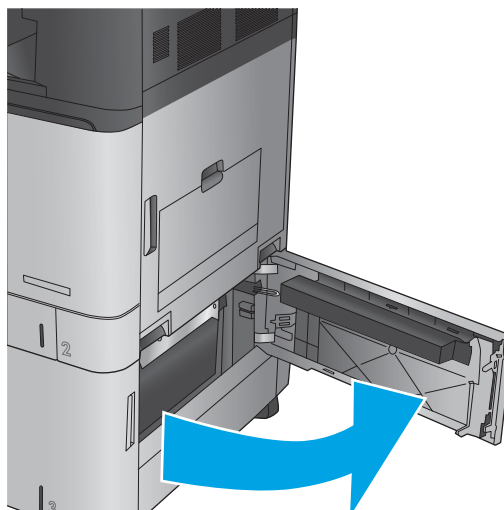
NAPOMENA: Za bolje rezultate umetnite cijelu rizmu papira. Ne dijelite rizme u manje odjeljke.



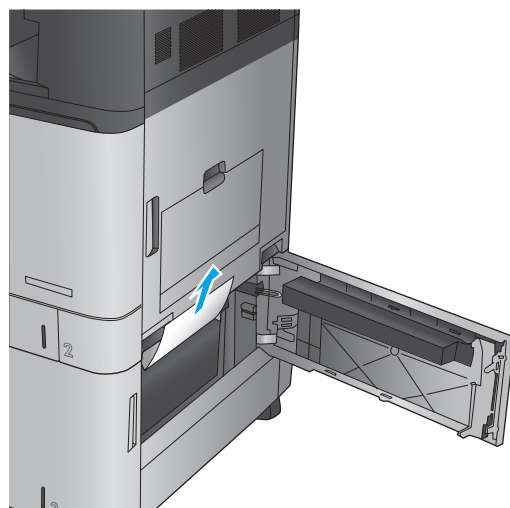
7. Otvorite desnu i lijevu ladicu.



8. Otvorite vratašca za pristup zaglavljenom papiru s desne strane ormarića ladice visokog kapaciteta.

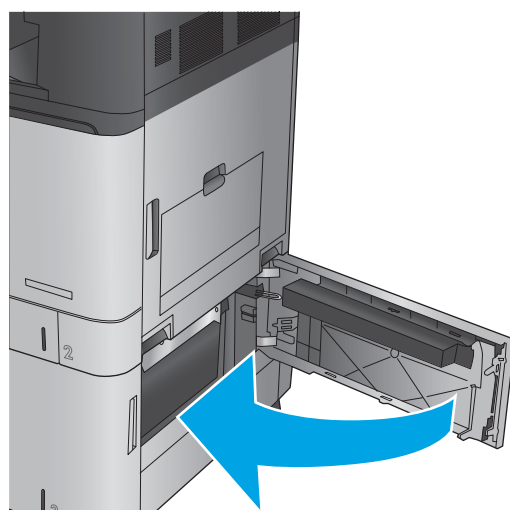


9. Uklonite zaglavljenu papir.



10. Zatvorite vratašca za pristup zaglavljenom papiru s desne strane ormarića ladice visokog kapaciteta.

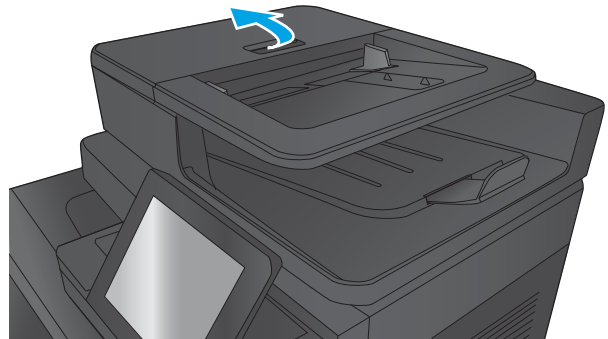
NAPOMENA: Ako nakon uklanjanja zaglavljenja kontrolna ploča uređaja prikazuje poruku da u ladici nema papira ili je ladica prepunjena, izvadite ladicu i pogledajte iza nje ima li preostalog papira.



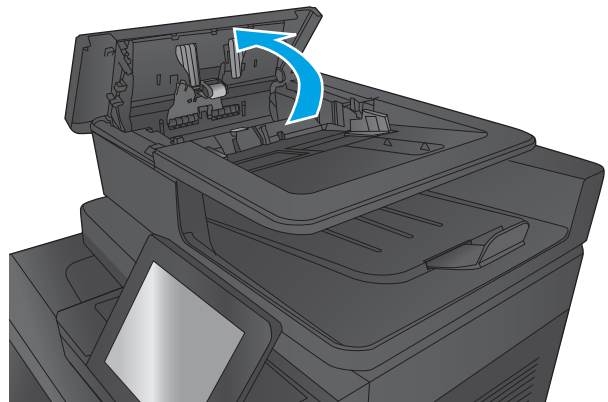
Izvadite zaglavljene papir iz ulagača dokumenata.

Slijedite ovaj postupak da biste provjerili ima li još papira u svim mogućim dijelovima povezanim s ulagačem dokumenata. Kada dođe do zaglavljivanja, upravljačka ploča prikazuje animaciju za pomoć u uklanjanju zaglavljene papira.

1. Podignite zasun za oslobađanje poklopca ulagača dokumenata.

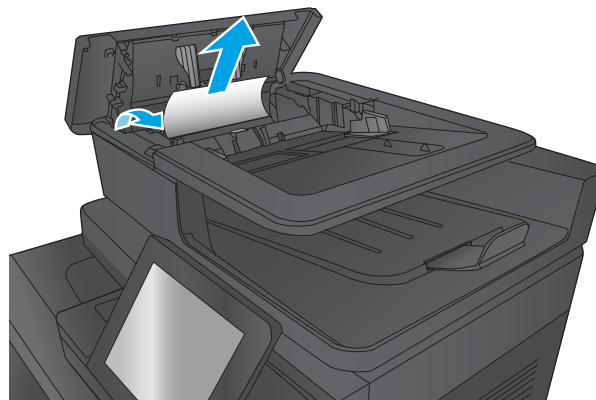


2. Otvorite poklopac ulagača dokumenata.

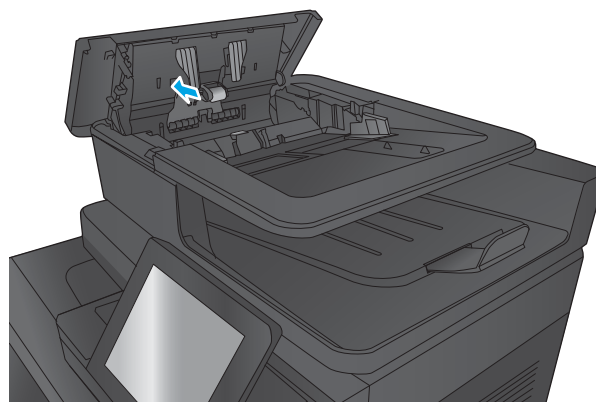


3. Podignite vrata za pristup zaglavljenom papiru i izvadite zaglavljeni papir.

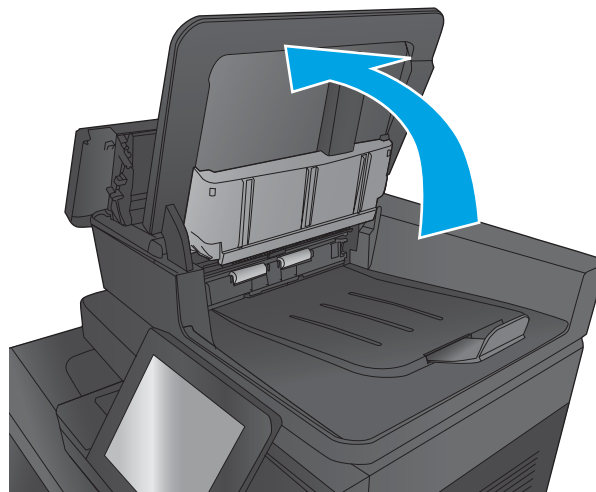
Ako je potrebno, za uklanjanje zaglavljenog papira zavrtite zeleni kotač s prednje strane ulagača dokumenata.



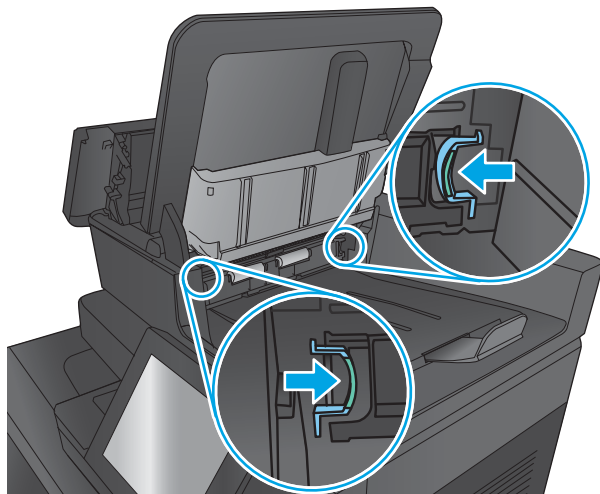
4. Pritisnite vratašca pored valjaka ulagača dokumenata da biste bili sigurni da su u potpunosti zatvorena.



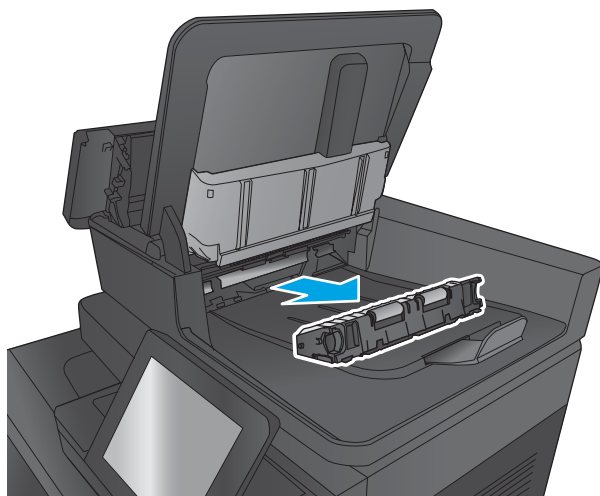
5. Podignite ulaznu ladicu ulagača dokumenata.



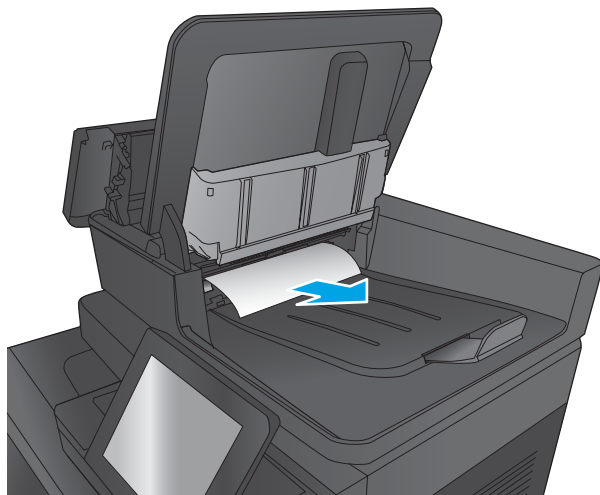
6. Prema unutra pritisnite dva utora koji se nalaze na krajnjim rubovima dodatka za biranje stražnje pozadine.



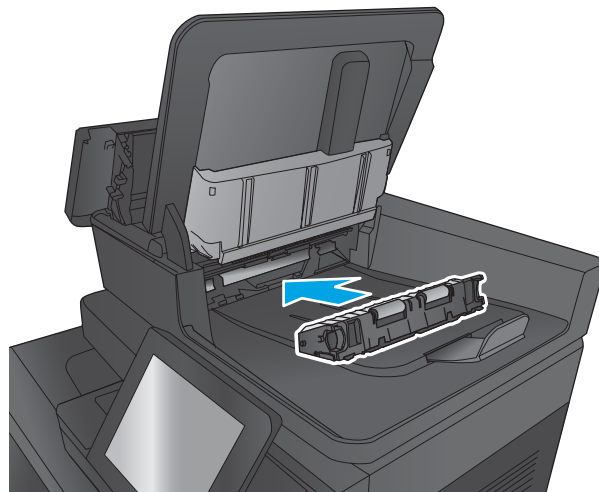
7. Izvadite dodatak za biranje stražnje pozadine tako da ga izvučete van.



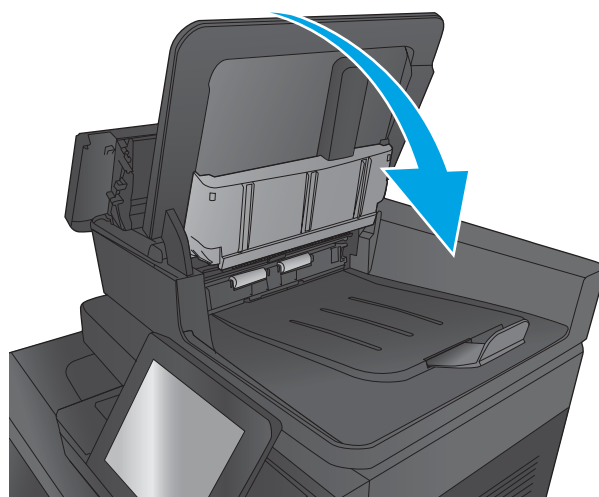
8. Uklonite zaglavljenu papir.



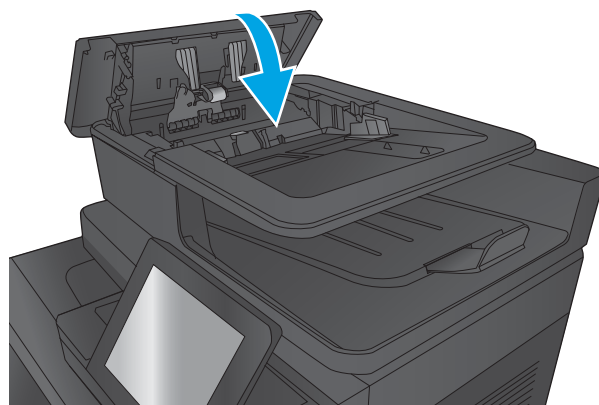
9. Ponovo umetnite dodatak za biranje stražnje pozadine tako što ćete ga gurnuti natrag u utor sve dok ne sjedne na mjesto.





10. Spustite ulaznu ladicu ulagača dokumenata.



11. Zatvorite poklopac ulagača dokumenata.



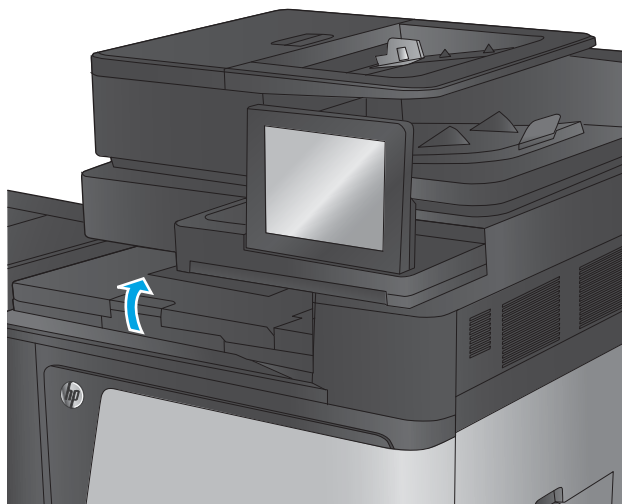
 **NAPOMENA:** Da biste izbjegli zaglavljivanje, pazite da su vodilice ulazne ladice automatskog ulagača dokumenata podešene usko uz dokument. S originalnog dokumenta uklonite sve klamerice i spjalice.

 **NAPOMENA:** Originalni dokumenti ispisani na teškom, sjajno papiru češće se zaglave od onih ispisanih na običnom papiru.

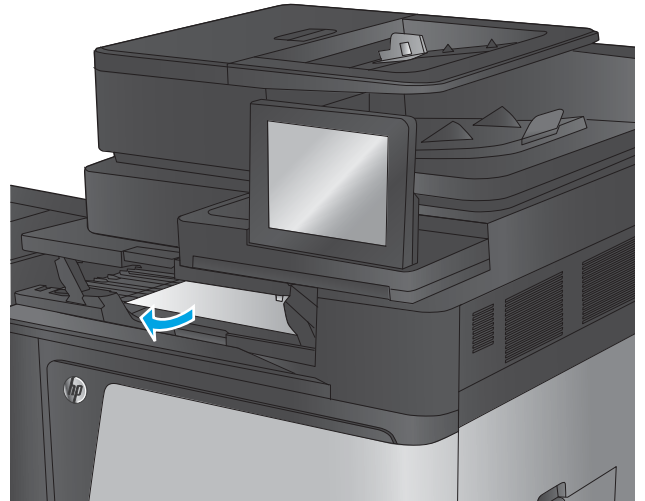
Uklanjanje zaglavljenog papira iz izlaznog nastavka

Izlazni je nastavak instaliran na uređajima s dodatkom za završnu obradu. Izlazni nastavak prenosi papir iz izlaznog utora blizu upravljačke ploče, preko vrha uređaja i u dodatak za završnu obradu. Upotrijebite sljedeći postupak za čišćenje zaglavljenja u ovom dijelu.

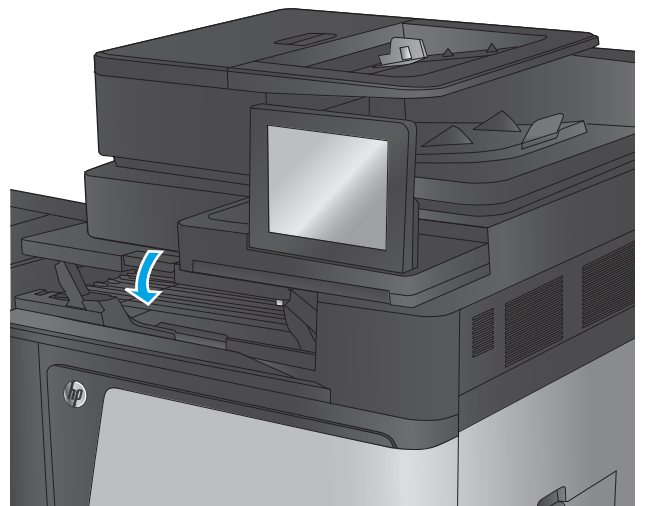
1. Podignite zasun poklopca izlaznog nastavka i otvorite poklopac.



2. Oprezno izvucite zaglavljene papir.



3. Zatvorite poklopac izlaznog nastavka.



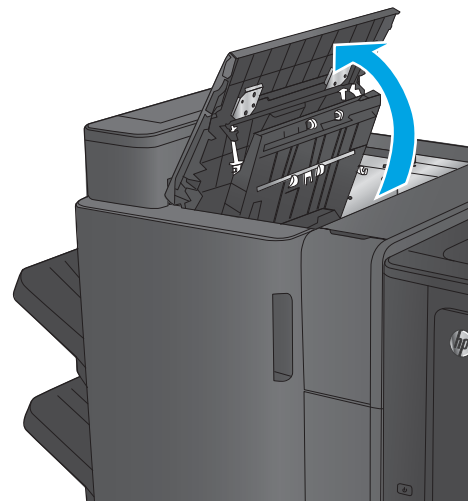
Uklanjanje zaglavljenog papira u dodatku za spajanje/slaganje ili dodatku za spajanje/slaganje s perforatorom

Postupak uklanjanja zaglavljenog papira i zaglavljenih spajalica u dodatku za spajanje/slaganje identičan je postupku u dodatku za spajanje/slaganje s perforatorom . Slijedite ovaj postupak da biste provjerili ima li još zaglavljenog papira u svim mogućim dijelovima unutar dodatka za završnu obradu. Kada dođe do zaglavljenja, upravljačka ploča prikazuje animaciju za pomoć u uklanjanju zaglavljenih papira. U sljedećim zadacima prikazan je samo dodatak za spajanje/slaganje s perforatorom. Upute koje se odnose samo na model za perforiranje jasno su označene.

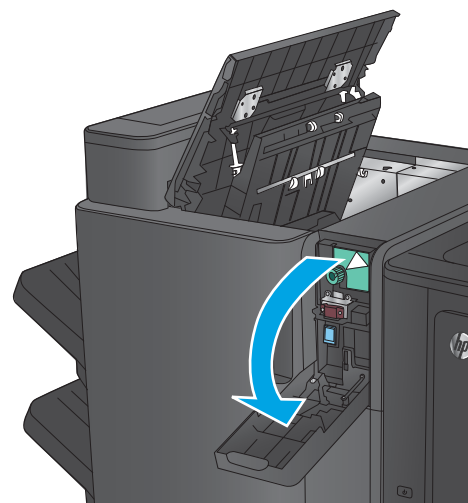
- [Uklanjanje zaglavljenog papira u lijevim vratima iz dodatka za spajanje/slaganje](#)
- [Uklanjanje zaglavljenog papira u Dodatku za spajanje 1 iz dodatka za spajanje/slaganje](#)
- [Uklanjanje zaglavljenih papira u dodatku za spajanje/slaganje \(samo modeli za perforiranje\)](#)

Uklanjanje zaglavljenog papira u lijevim vratima iz dodatka za spajanje/slaganje

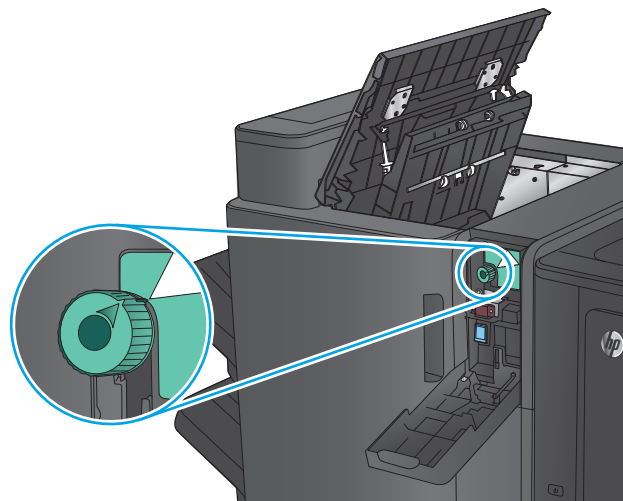
1. Otvorite gornja lijeva vrata.



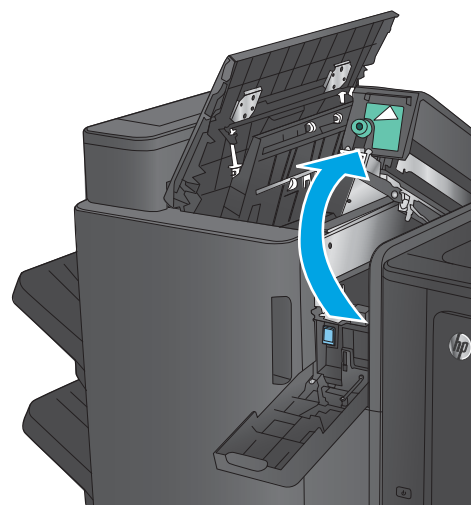
2. **Samo modeli za perforiranje** Otvorite vrata jedinice za perforiranje.



3. **Samo modeli za perforiranje:** Okrenite gumb da biste poravnali strelice.

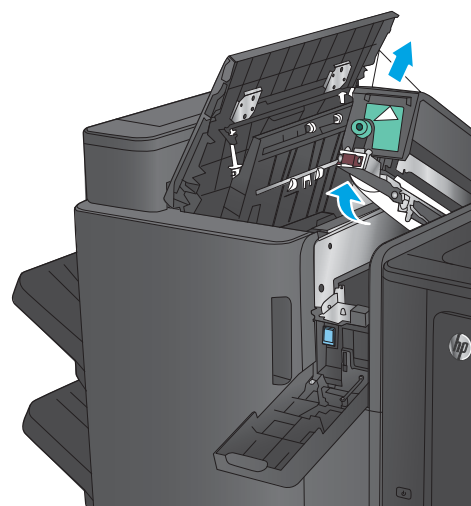


4. **Samo modeli za perforiranje:** Podignite jedinicu za perforiranje.

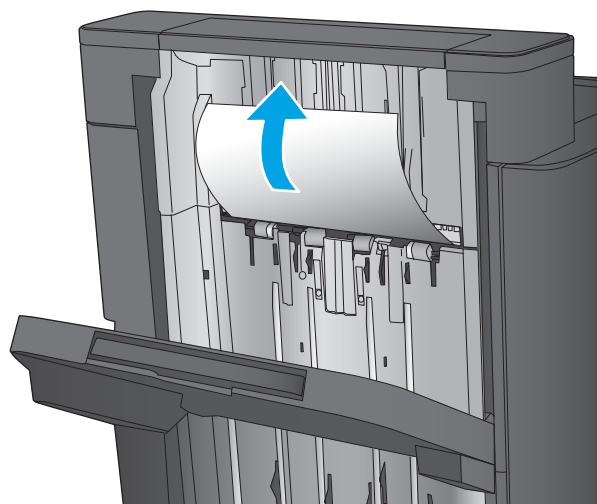


5. **Samo modeli za perforiranje:** Ako je papir zaglavio u dnu jedinice za perforiranje, pažljivo ga uklonite.

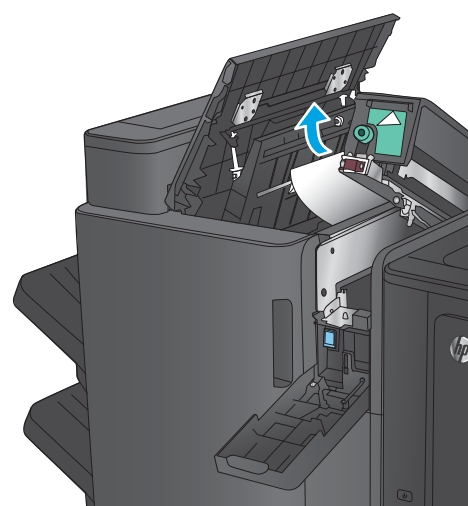
NAPOMENA: Još uvijek ne zatvarajte jedinicu za perforiranje.



6. Podignite poklopac za pristup zaglavljenom papiru u izlaznom utoru i pažljivo izvadite zaglavljenu papir.

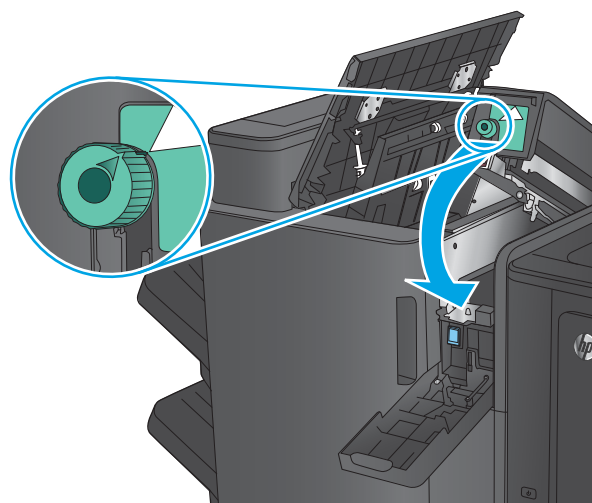


7. Uklonite sav papir iz područja gornjih lijevih vrata.

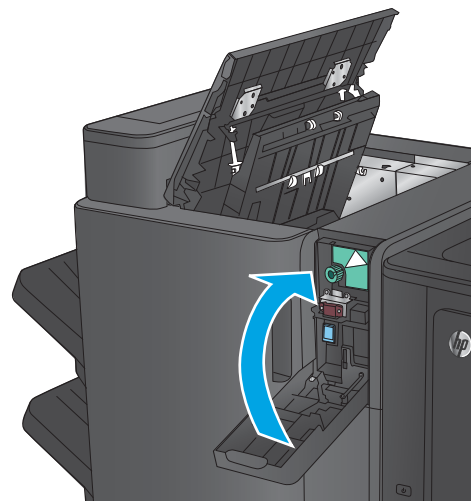


8. **Samo modeli za perforiranje:** Zatvorite jedinicu za perforiranje.

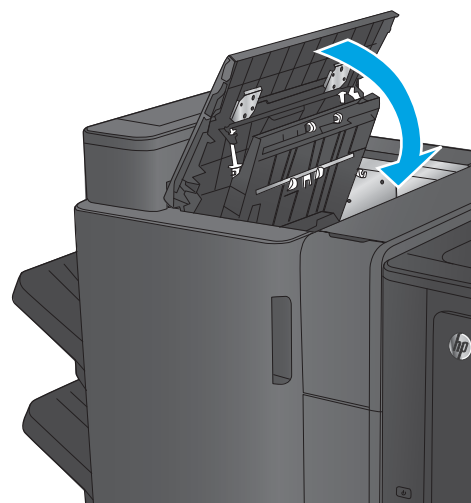
NAPOMENA: Provjerite jesu li strelice na perforatoru postavljene kao na slici.



9. **Samo modeli za perforiranje:** Zatvorite vrata jedinice za perforiranje.

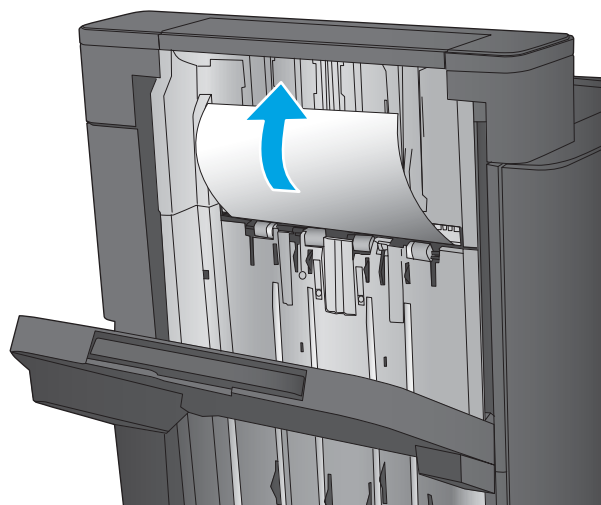


10. Zatvorite gornja lijeva vrata.

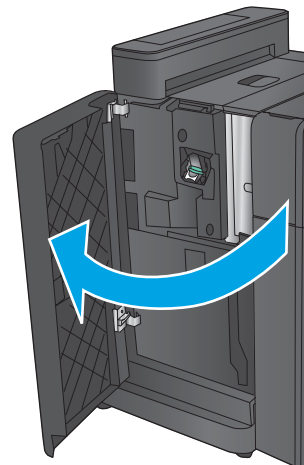


Uklanjanje zaglavljenog papira u Dodatku za spajanje 1 iz dodatka za spajanje/slaganje

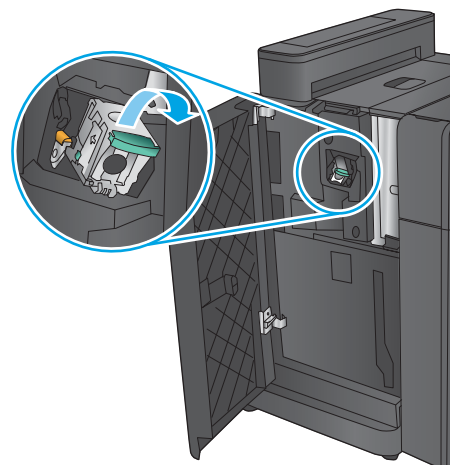
1. Podignite poklopac za pristup zaglavljenom papiru u izlaznom utoru i pažljivo izvadite zaglavljeni papir.



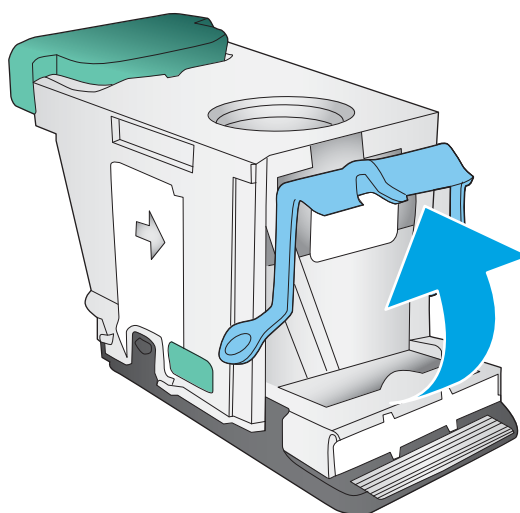
2. Pričekajte tri sekunde i otvorite prednja lijeva vrata.



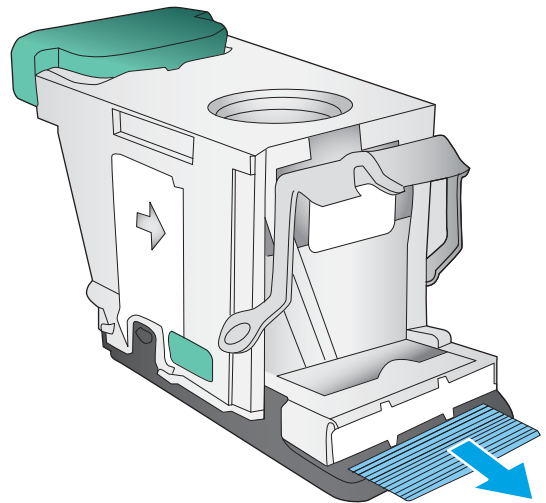
3. Povucite spremnik sa spojnicama prema gore i uklonite ga.



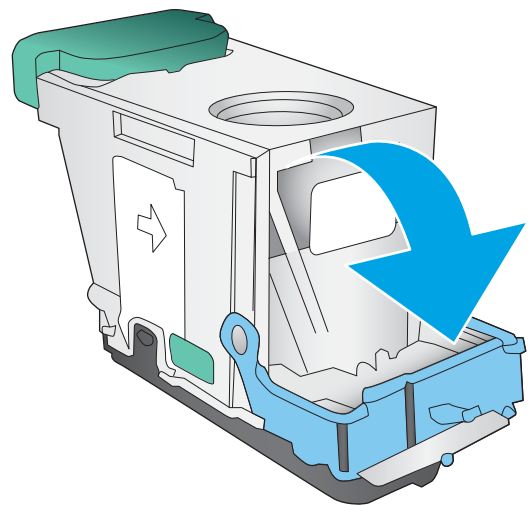
4. Podignite metalnu ručicu s prednje strane spremnika sa spajalicama.



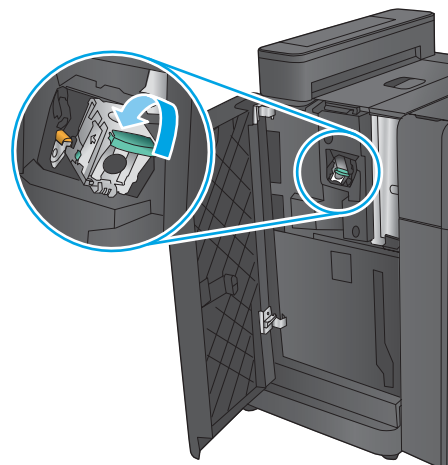
5. Uklonite zaglavljene spjalice iz spremnika sa spjalicama.



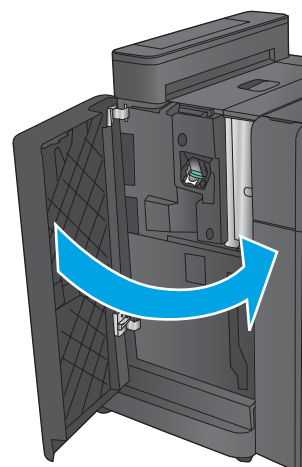
6. Potisnite metalnu ručicu s prednje strane spremnika sa spjalicama.



7. Umetnite spremnik sa spojnicama. Pritišćite gornju stranu spremnika sa spojnicama dok se ne uklopi.

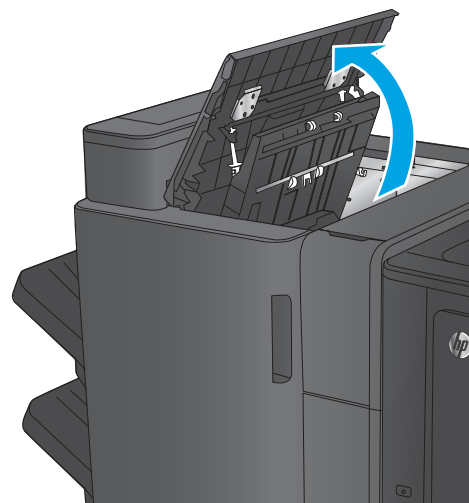


8. Zatvorite prednja lijeva vrata.

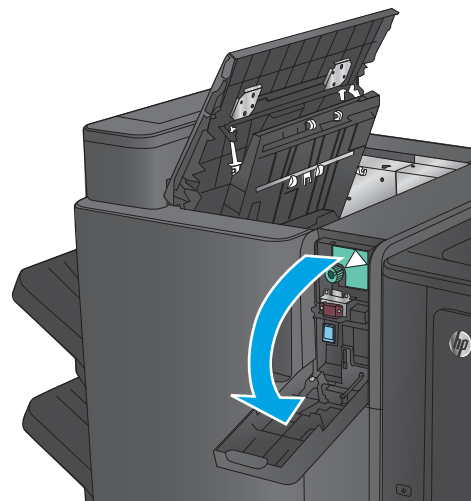


Uklanjanje zaglavljenih papira u dodatku za spajanje/slaganje (samo modeli za perforiranje)

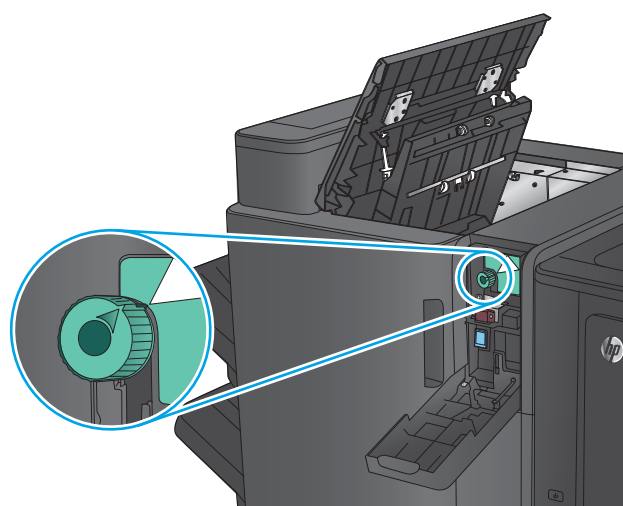
1. Otvorite gornja lijeva vrata.



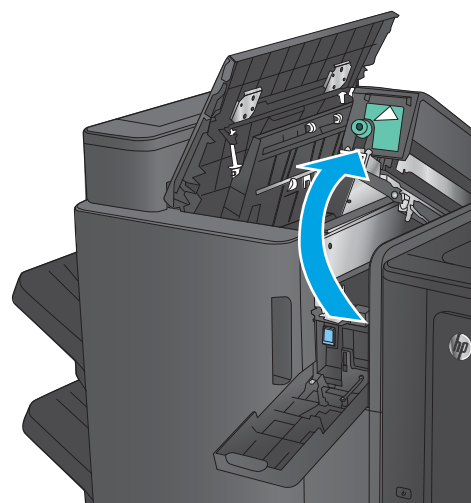
2. Otvorite vrata jedinice za perforiranje.



3. Okrenite gumb da biste poravnali strelice.

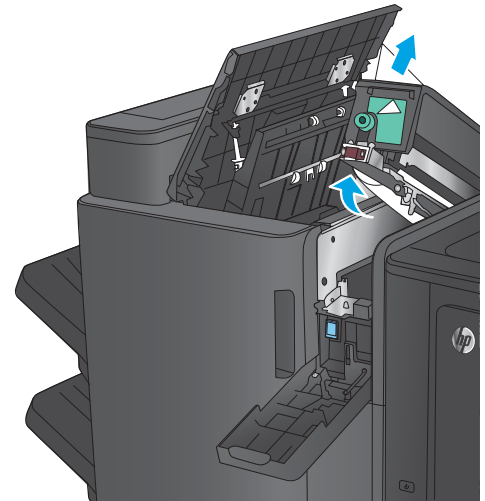


4. Podignite jedinicu za perforiranje.

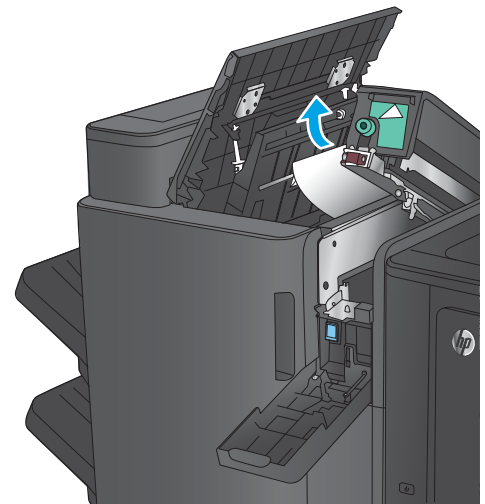


5. Ako je papir zaglavio u dnu jedinice za perforiranje, pažljivo ga uklonite.

NAPOMENA: Još uvijek ne zatvarajte jedinicu za perforiranje.

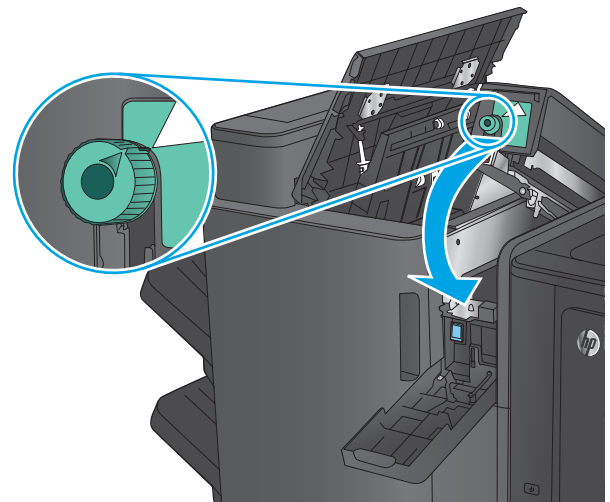


6. Uklonite sav papir iz područja gornjih lijevih vrata.

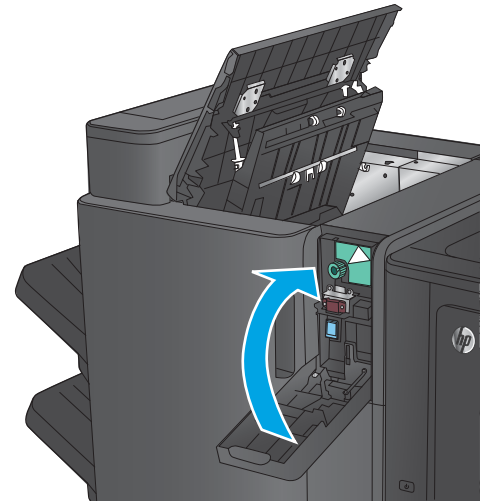


7. Zatvorite jedinicu za perforiranje.

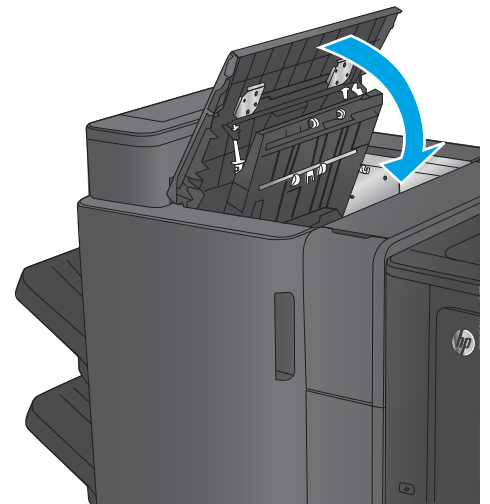
NAPOMENA: Provjerite jesu li strelice na perforatoru postavljene kao na slici.



8. Zatvorite vrata jedinice za perforiranje.



9. Zatvorite gornja lijeva vrata.



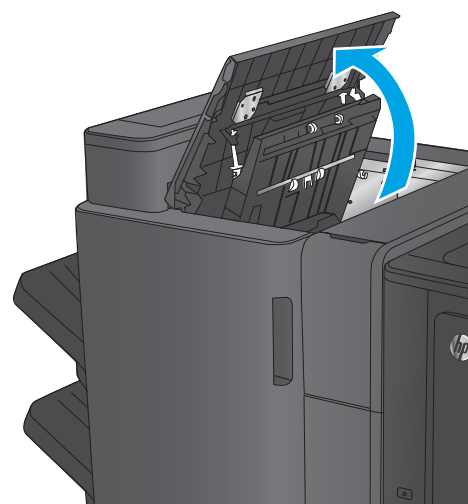
Uklanjanje zaglavljenih papira u dodatku za izradu knjižice ili dodatak za izradu knjižice s perforatorom

Postupak uklanjanja zaglavljenog papira i zaglavljenih spajalica u dodatku za izradu knjižice identičan je postupku u dodatku za izradu knjižice s perforatorom . Slijedite ovaj postupak da biste provjerili ima li još zaglavljenog papira u svim mogućim dijelovima unutar dodatka za završnu obradu. Kada dođe do zaglavljenja, upravljačka ploča prikazuje animaciju za pomoć u uklanjanju zaglavljenih papira. U sljedećim zadacima prikazan je samo dodatak za izradu knjižice s perforatorom. Upute koje se odnose samo na model za perforiranje jasno su označene.

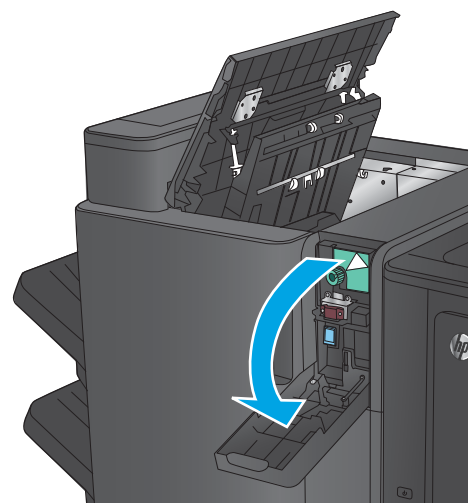
- [Uklanjanje zaglavljenog papira iza lijevih vrata na dodatku za izradu knjižica](#)
- [Uklanjanje zaglavljenih spajalica u Dodatku za spajanje 1 u dodatku za izradu knjižica](#)
- [Uklanjanje zaglavljenog papira iza prednjih lijevih vrata na dodatku za izradu knjižica](#)
- [Uklanjanje zaglavljenih spajalica u Dodacima za spajanje 2 i 3 u dodatka za izradu knjižica](#)

Uklanjanje zaglavljenog papira iza lijevih vrata na dodatku za izradu knjižica

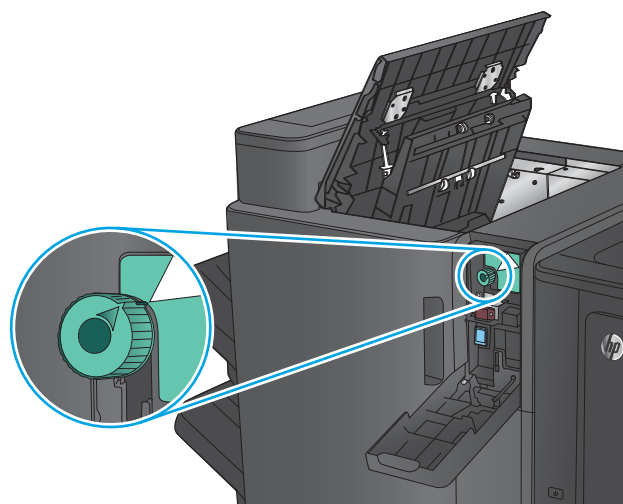
1. Otvorite gornja lijeva vrata.



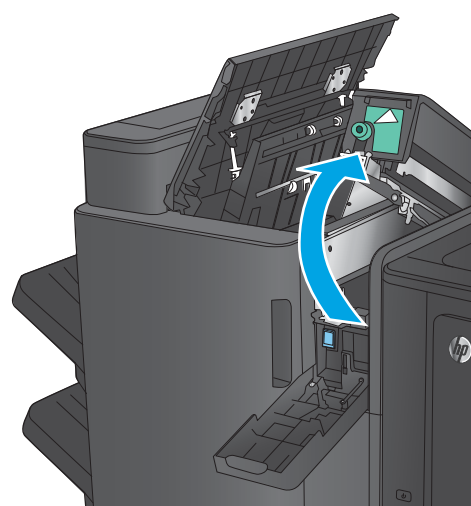
2. **Samo modeli za perforiranje:** Otvorite vrata jedinice za perforiranje.



3. **Samo modeli za perforiranje:** Okrenite gumb da biste poravnali strelice.

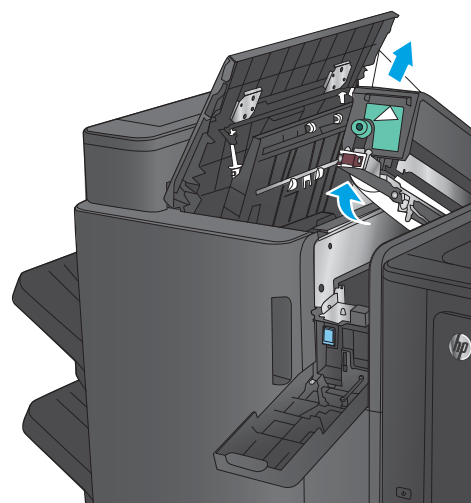


4. **Samo modeli za perforiranje:** Podignite jedinicu za perforiranje.

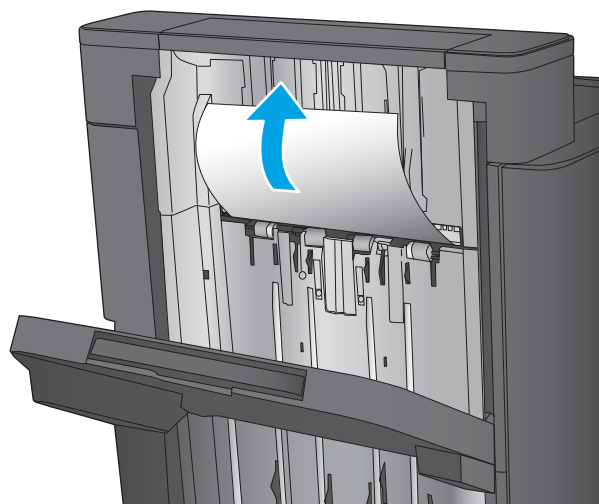


5. **Samo modeli za perforiranje:** Ako je papir zaglavio u dnu jedinice za perforiranje, pažljivo ga uklonite.

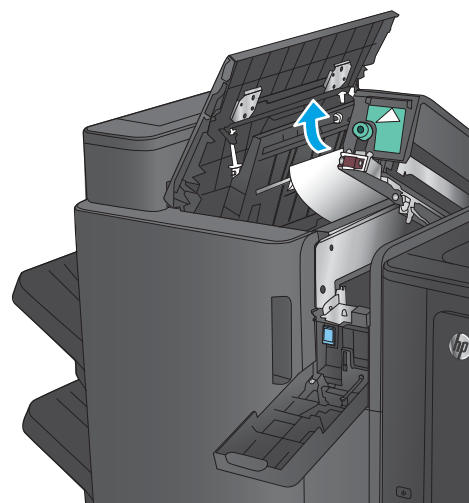
NAPOMENA: Još uvijek ne zatvarajte jedinicu za perforiranje.



6. Podignite poklopac za pristup zaglavljenom papiru u izlaznom utoru i pažljivo izvadite zaglavljenu papir.

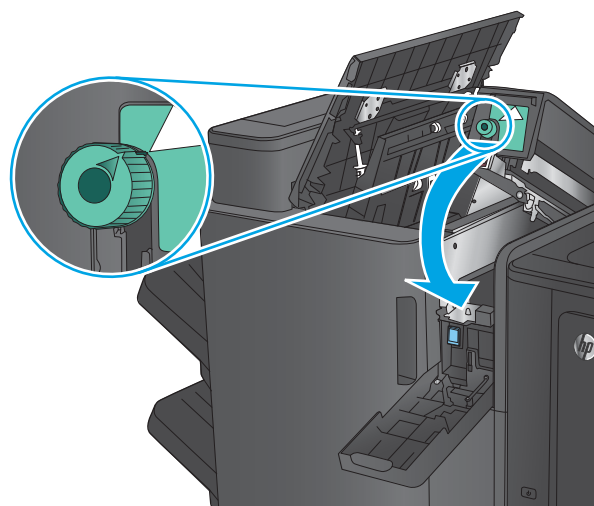


7. Uklonite sav papir iz područja gornjih lijevih vrata.

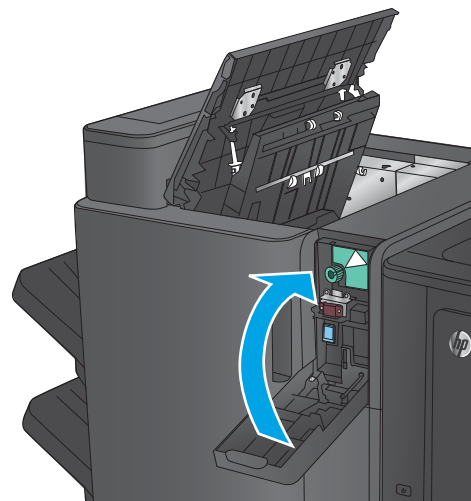


8. **Samo modeli za perforiranje:** Zatvorite jedinicu za perforiranje.

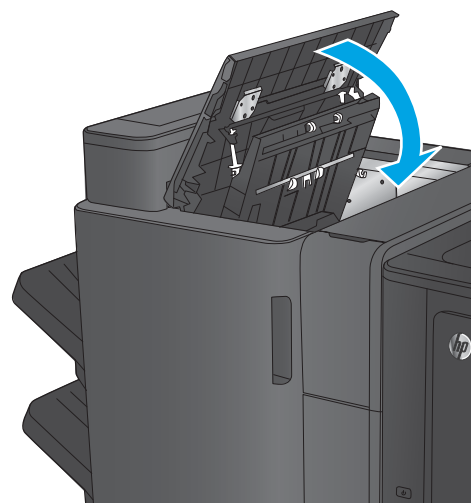
NAPOMENA: Provjerite jesu li strelice na perforatoru postavljene kao na slici.



9. **Samo modeli za perforiranje:** Zatvorite vrata jedinice za perforiranje.

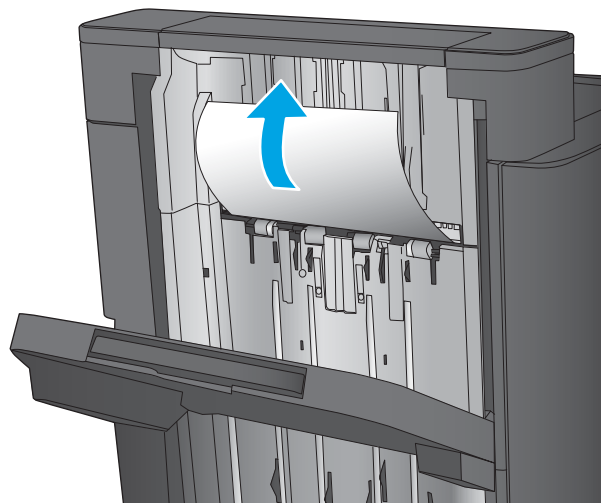


10. Zatvorite gornja lijeva vrata.

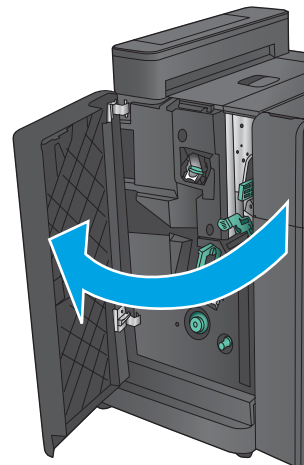


Uklanjanje zaglavljenih spajalica u Dodatku za spajanje 1 u dodatku za izradu knjižica

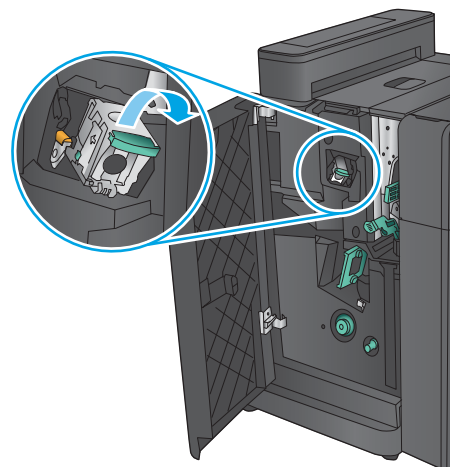
1. Podignite poklopac za pristup zaglavljenom papiru u izlaznom utoru i pažljivo izvadite zaglavljeni papir.



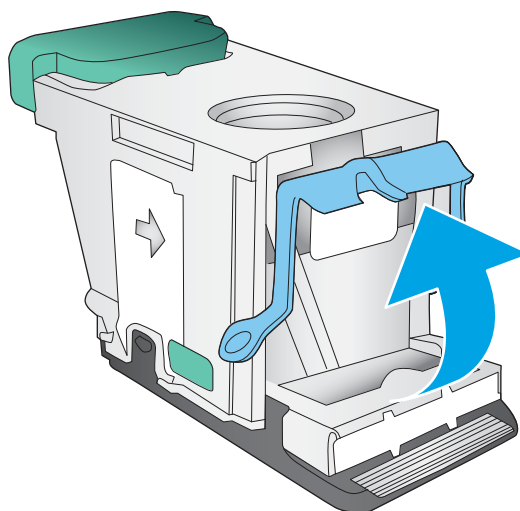
2. Pričekajte tri sekunde i otvorite prednja lijeva vrata.



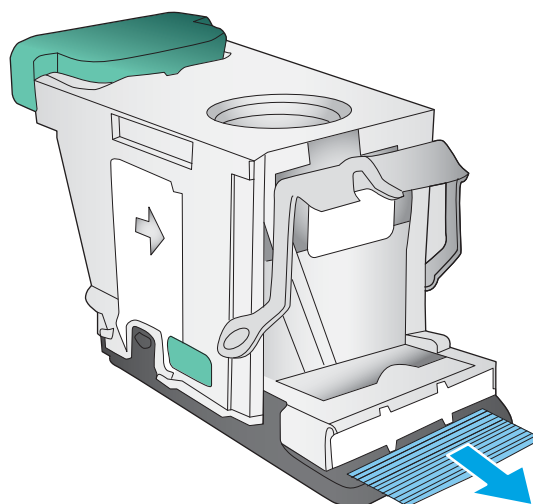
3. Povucite spremnik sa spojnicama prema gore i uklonite ga.



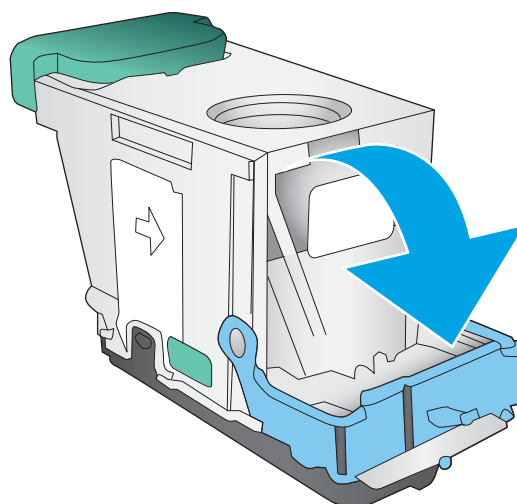
4. Podignite metalnu ručicu s prednje strane spremnika sa spajalicama.



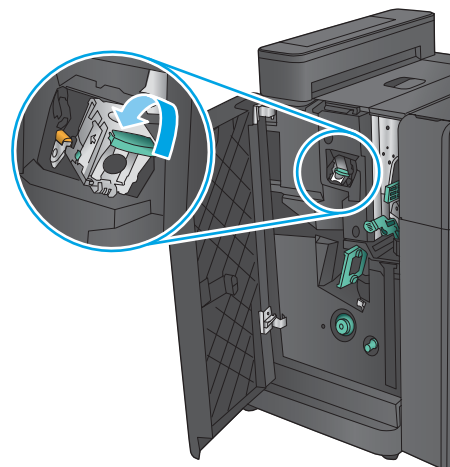
5. Uklonite zaglavljene spjalice iz spremnika sa spjalicama.



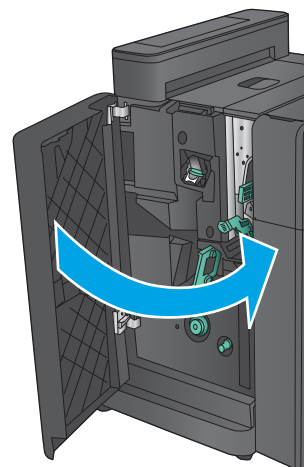
6. Potisnite metalnu ručicu s prednje strane spremnika sa spjalicama.



7. Umetnite spremnik sa spojnicama. Pritišćite gornju stranu spremnika sa spojnicama dok se ne uklopi.

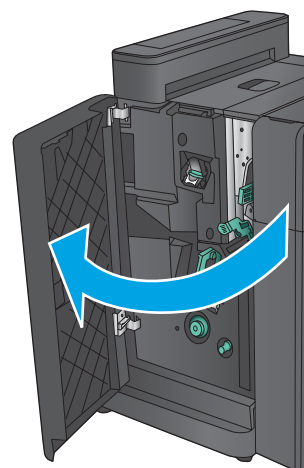


8. Zatvorite prednja lijeva vrata.

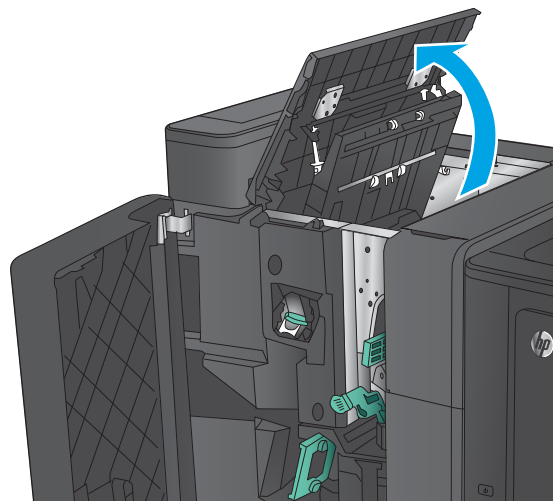


Uklanjanje zaglavljenog papira iza prednjih lijevih vrata na dodatku za izradu knjižica

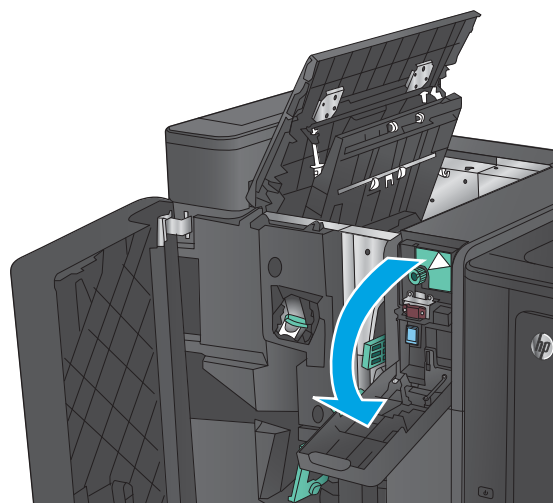
1. Otvorite prednja lijeva vrata.



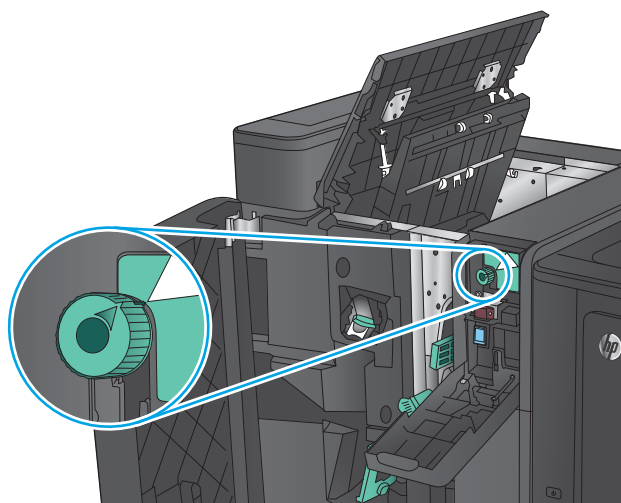
2. **Samo modeli za perforiranje:** Otvorite gornja lijeva vrata.



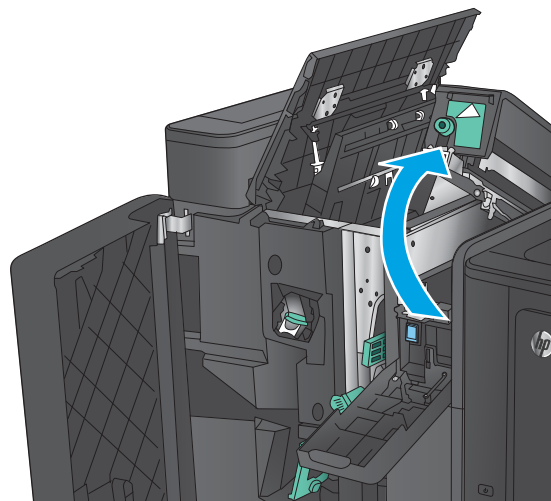
3. **Samo modeli za perforiranje:** Otvorite vrata jedinice za perforiranje.



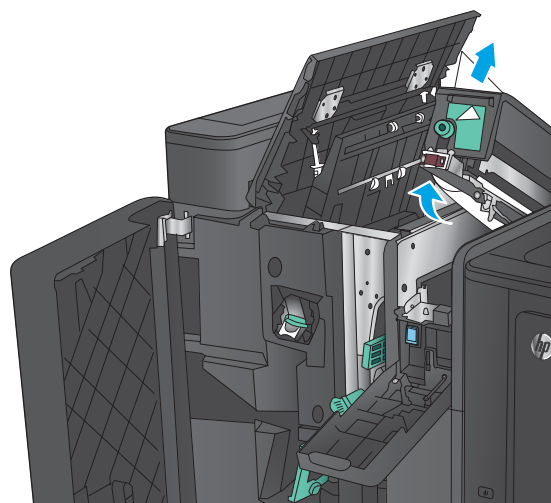
4. **Samo modeli za perforiranje:** Okrenite gumb da biste poravnali strelice.



5. **Samo modeli za perforiranje:** Podignite jedinicu za perforiranje.

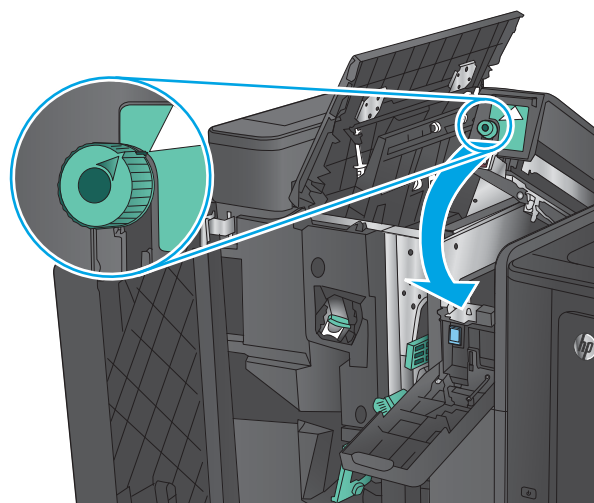


6. **Samo modeli za perforiranje:** Ako je papir zaglavio u dnu jedinice za perforiranje, pažljivo ga uklonite.

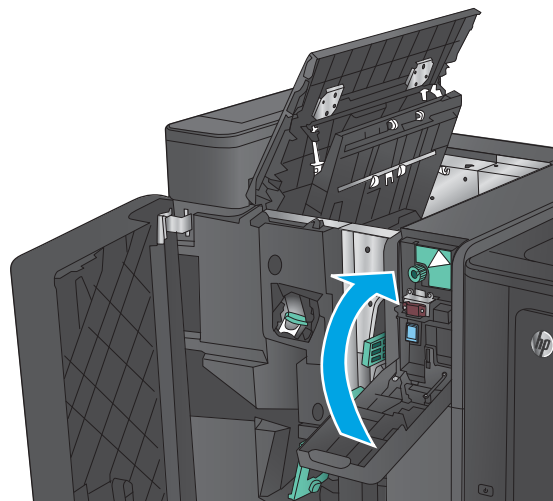


7. **Samo modeli za perforiranje:** Zatvorite jedinicu za perforiranje.

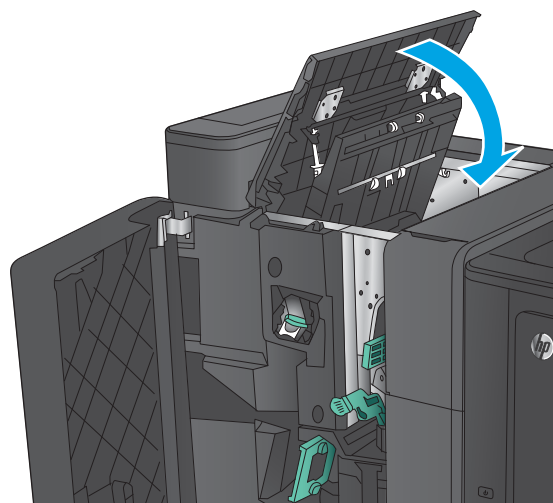
NAPOMENA: Provjerite jesu li strelice na perforatoru postavljene kao na slici.



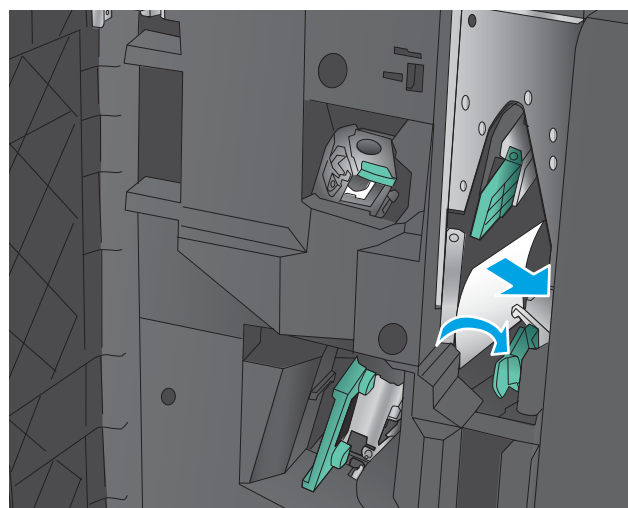
8. **Samo modeli za perforiranje:** Zatvorite vrata jedinice za perforiranje.



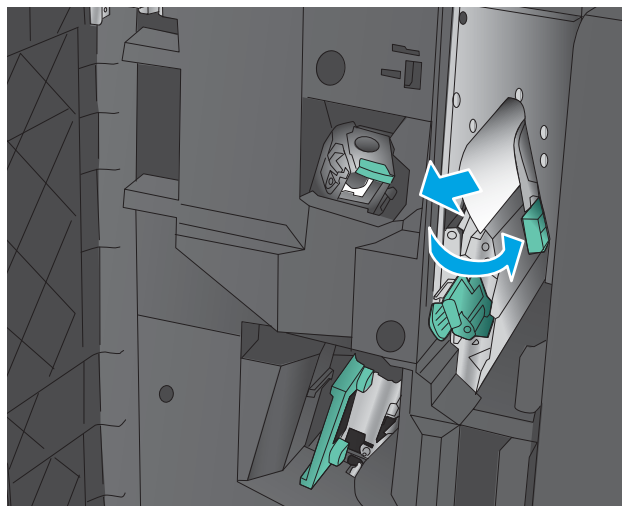
9. **Samo modeli za perforiranje:** Zatvorite gornja lijeva vrata.



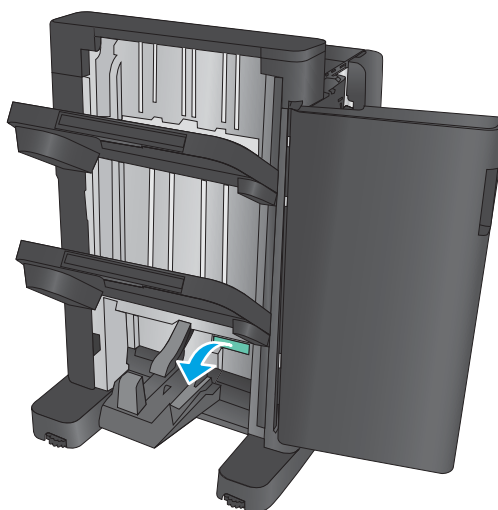
10. Donju ručicu za uklanjanje zaglavljenog papira gurnite udesno i izvadite zaglavljeni papir. Donju ručicu za uklanjanje zaglavljenog papira gurnite ulijevo.



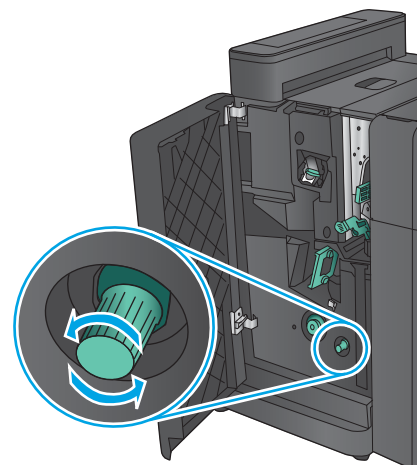
- 11.** Gornju ručicu za uklanjanje zaglavljenog papira gurnite udesno i izvadite zaglavljeni papir. Gornju ručicu za uklanjanje zaglavljenog papira gurnite ulijevo.



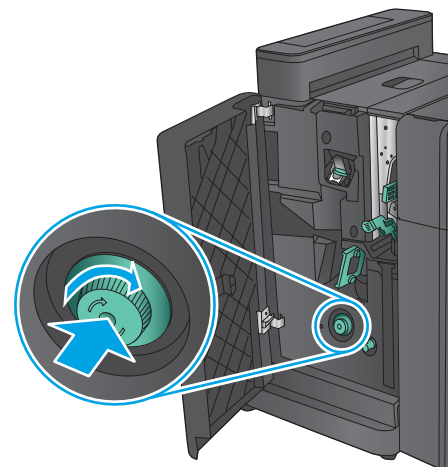
- 12.** Otvorite donja vrata dodatka za izradu knjižica.



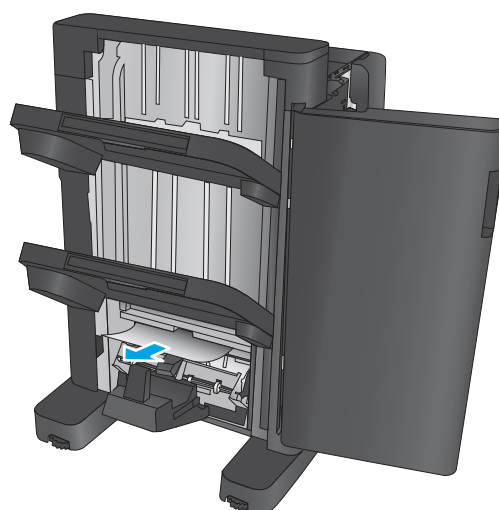
- 13.** Mali gumb za uklanjanje zaglavljenog papira okrenite ulijevo.



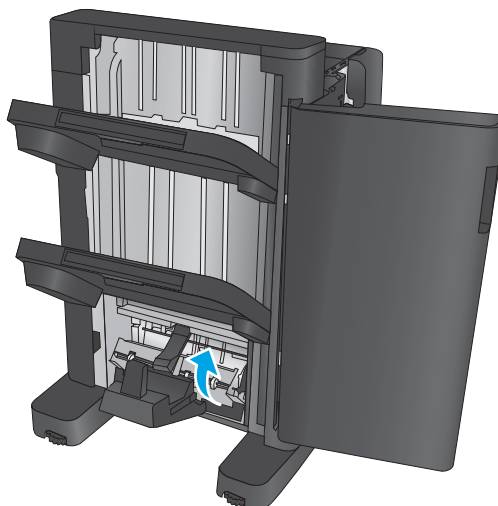
- 14.** Pritisnite veliki gumb za uklanjanje zaglavljenog papira i okrenite ga udesno.



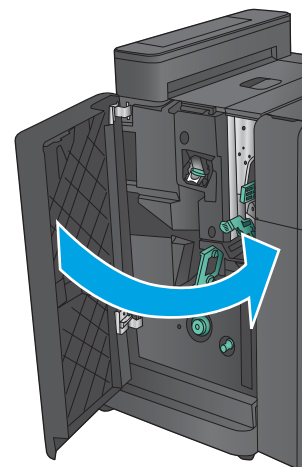
- 15.** Uklonite sav papir iz područja donjih lijevih vrata dodatka za izradu knjižica.



16. Zatvorite donja vrata dodatka za izradu knjižica.

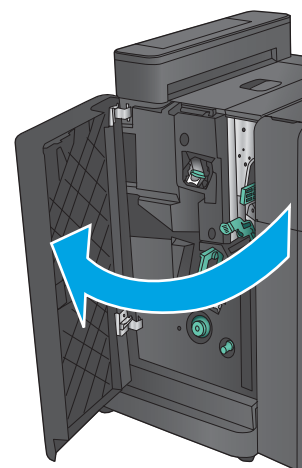


17. Zatvorite prednja lijeva vrata.

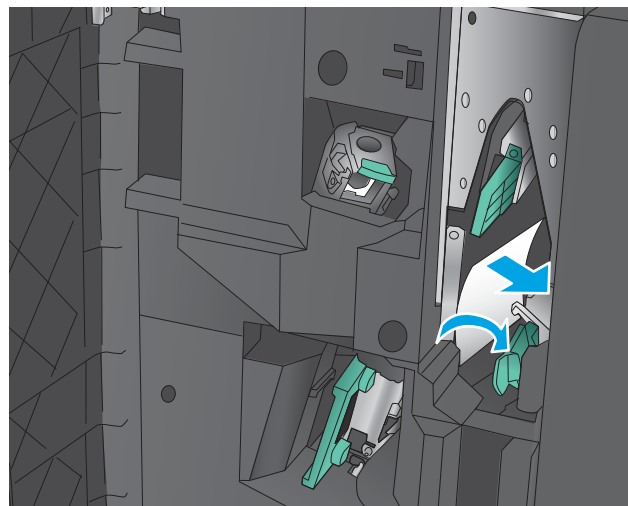


Uklanjanje zaglavljenih spajalica u Dodacima za spajanje 2 i 3 u dodatka za izradu knjižica

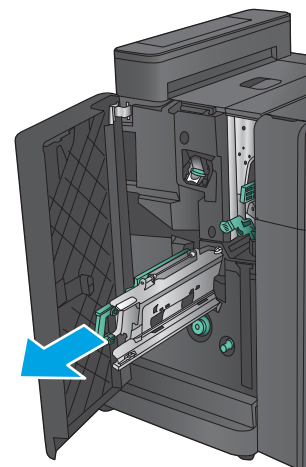
1. Otvorite prednja lijeva vrata.



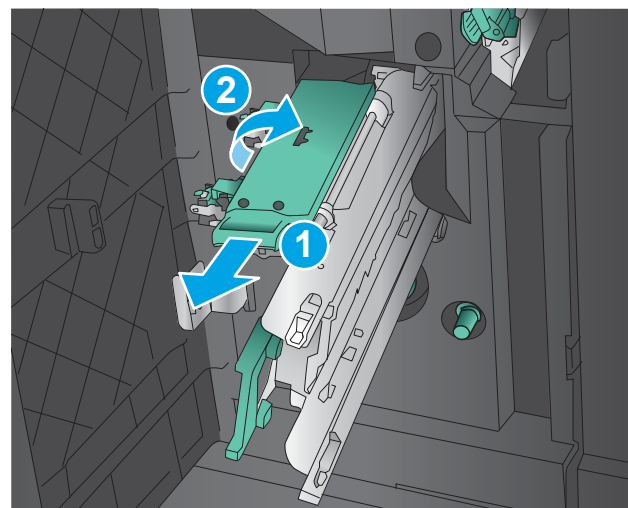
2. Donju ručicu za uklanjanje zaglavljenog papira gurnite udesno i izvadite zaglavljeni papir. Donju ručicu za uklanjanje zaglavljenog papira gurnite ulijevo.



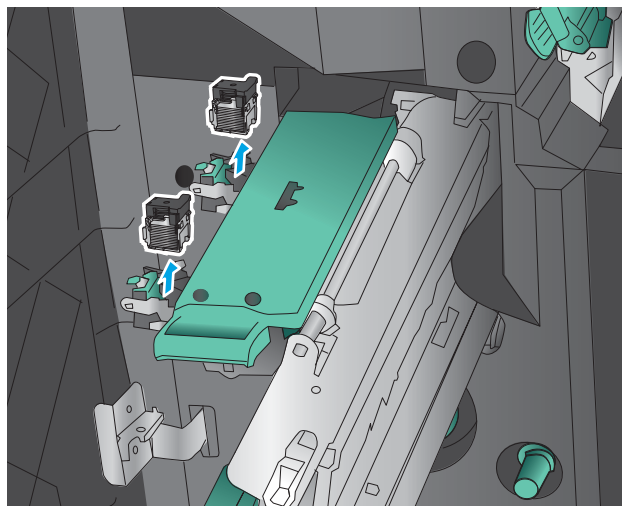
3. Primite zelenu ručicu i povucite van nosač spajalica.



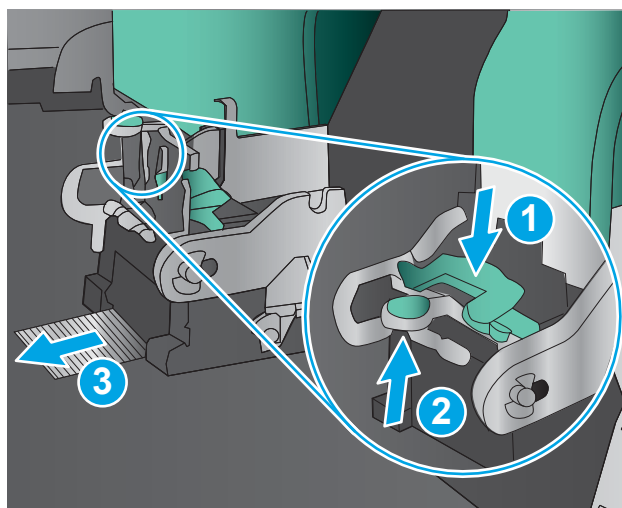
4. Povucite zelenu ručicu jedinice za spajanje prema sebi i okrenite je prema gore. Ručicu gurnite prema unutra da biste je zaključali u otvorenom položaju.



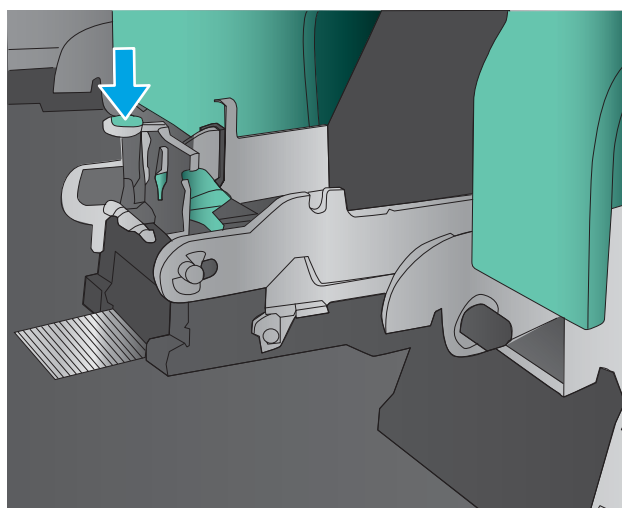
5. Primite rubove svakog uložka sa spajalicama i čvrsto ih povucite prema gore da biste ih izvadili iz jedinice spremnika sa spajalicama.



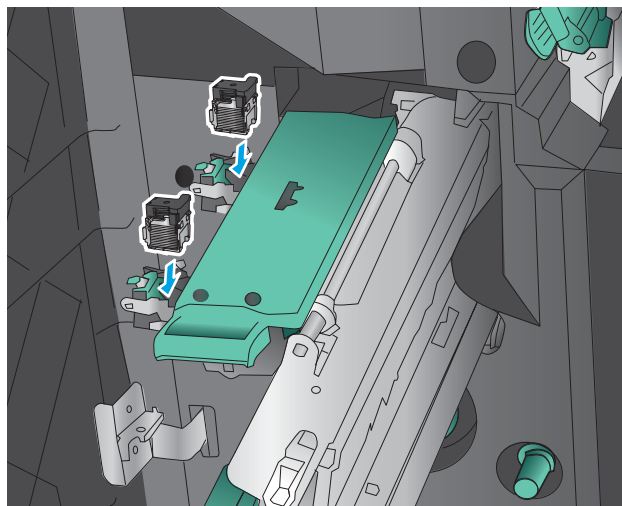
6. Pritisnite dio za uklanjanje zaglavljenih spajalica na stražnjoj strani spremnika za spajanje na hrptu knjižice, gurnite prema gore na ploči s prednje strane spremnika i uklonite zaglavljene spajalice.



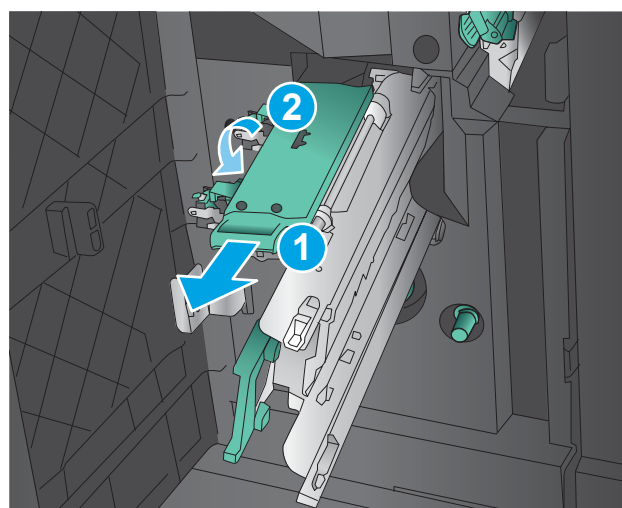
7. Pritisnite prema dolje na prednjoj strani spremnika za spajanje na hrptu za zatvaranje.



8. Umetnite spremnike sa spajalicama.

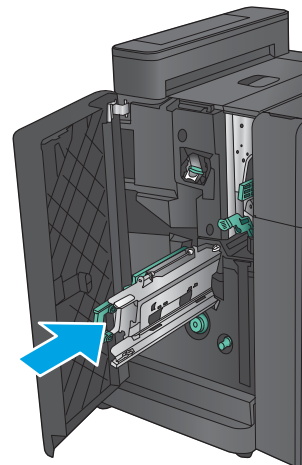


9. Povucite polugu spremnika sa spajalicama prema sebi i zakrenite ju tako da dođe u izvorni položaj. Postavite na mjesto guranjem drške.

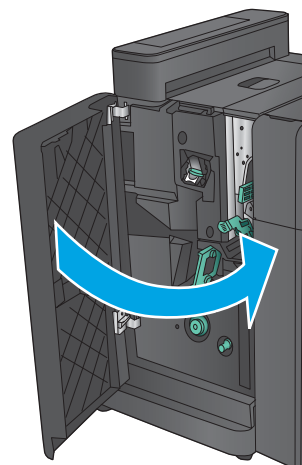


10. Gurnite nosač za spajanje na hrptu knjižice unutra.

NAPOMENA: Ako nosač za spajanje na hrptu knjižice ne klizi lagano u mehanizam za završnu obradu, jedinica za spajanje nije pravilno zatvorena. Povucite nosač za spajanje na hrptu knjižice iz mehanizma za završnu obradu i ponovno postavite jedinicu za spajanje.



11. Zatvorite prednja lijeva vrata.



Poboljšavanje kvalitete ispisa

Ako uređaj ima problema s kvalitetom ispisa, isprobajte sljedeća rješenja po redu kako biste ih riješili.

Ako uređaj ima problema s kvalitetom skeniranja, faksiranja ili kopiranja, isprobajte sljedeća rješenja ili dodatna rješenja potražite u poglavlju "Poboljšavanje kvalitete skeniranja", "Poboljšavanje kvalitete faksiranja" ili "Poboljšavanje kvalitete kopiranja".

- [Ispis iz drugog programa](#)
- [Provjera postavke vrste papira za zadatak ispisa](#)
- [Provjera statusa spremnika s tonerom](#)
- [Kalibriranje uređaja za poravnavanje boja](#)
- [Ispisivanje stranice za čišćenje](#)
- [Vizualna provjera bubnja za obradu slike](#)
- [Provjera papira i okruženja ispisa](#)
- [Provjera ostalih postavki zadatka ispisa](#)
- [Pokušajte promijeniti upravljački program](#)
- [Poravnanje zasebnih ladica](#)

Ispis iz drugog programa

Pokušajte ispisati iz nekog drugog programa. Ako se stranica ispravno ispisi, problem je u programu iz kojeg ispisujete.

Provjera postavke vrste papira za zadatak ispisa

Provjerite postavke za vrstu papira prilikom ispisivanja iz računalnog programa i ako ispisane stranice imaju mrlje, nejasan ili taman tekst, ako su izgužvane, imaju točkice tonera, mrlje tonera ili područja gdje se toner nije primio.

Provjera postavke za vrstu papira (Windows)

1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. Odaberite uređaj, a zatim pritisnite gumb **Svojstva** ili **Osobne postavke**.
3. Pritisnite karticu **Papir/Kvaliteta**.
4. Na padajućem popisu **Vrsta papira** pritisnite opciju **Više....**
5. Proširite popis **Vrsta je**: mogućnosti
6. Proširite kategoriju vrste papira koja najbolje opisuje vaš papir.
7. Odaberite opciju za vrstu papira koju koristite i pritisnite gumb **U redu**.
8. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Opcije dokumenta**. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **U redu**.

Provjera postavke za vrstu papira (Mac OS X)

1. Pritisnite izbornik **Datoteka**, a zatim pritisnite opciju **Ispis**.
2. U izborniku **Pisač** odaberite uređaj.
3. Po zadanoj postavci upravljački program pisača prikazuje izbornik **Primjerci i stranice**. Otvorite padajući popis izbornika i pritisnite izbornik **Završna obrada**.
4. S padajućeg popisa **Vrsta medija** odaberite vrstu.
5. Kliknite gumb **Ispis**.

Provjera statusa spremnika s tonerom

Slijedite ove korake kako biste provjerili procjenu preostalog tonera u spremnicima i stanje drugih zamjenjivih dijelova za održavanje (ako postoje).

Prvi korak: Ispis stranice sa statusom potrošnog materijala

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba **Potrošni materijal** i dodirnite ga.
2. Na zaslonu će se pojaviti stanje svog potrošnog materijala.
3. Dodirnom gumba **Rukovanje potrošnim materijalom** možete ispisati ili pogledati stanje svog potrošnog materijala, uključujući i broj originalnog dijela tvrtke HP ako želite ponovno naručiti materijal. Dodirnite gumb **Stanje potrošnog materijala**, a zatim dodirnite gumb **Ispis** ili **Prikaz**.

Drugi korak: Provjera stanja potrošnog materijala

1. U izvješću o stanju potrošnog materijala provjerite postotak preostalog tonera u spremnicima i stanje drugih zamjenjivih dijelova za održavanje (ako postoje).

Može doći do problema s kvalitetom ispisa kad upotrebljavate spremnik s tonerom koji je pri kraju svojeg vijeka trajanja. Stranica sa stanjem potrošnog materijala pokazuje kad je potrošni materijal pri kraju. Kad HP-ov potrošni materijal gotovo dosegne kraj vijeka trajanja, istječe jamstvo HP Premium Protection za taj potrošni materijal.

Sada ne morate zamijeniti spremnik s tonerom osim ako kvaliteta ispisa više nije zadovoljavajuća. Bilo bi dobro da pri ruci imate zamjenu kad kvaliteta ispisa postane neprihvatljiva.

Ako smatrate da ne trebate zamijeniti spremnik s tonerom ili druge zamjenjive dijelove za održavanje, pogledajte brojeve HP-ovih originalnih dijelova na stranici sa stanjem potrošnog materijala.

2. Provjerite koristite li originalni spremnik tvrtke HP.

HP-ov originalni spremnik s tonerom sadrži riječi "HP" ili "HP" ili HP-ov logotip. Daljnje informacije o HP-ovim spremnicima potražite na adresi www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

Kalibriranje uređaja za poravnavanje boja

Baždarenje je funkcija uređaja koja optimizira kvalitetu ispisa.

Slijedite ove korake da biste riješili probleme s kvalitetom ispisa kao što su pogrešno poravnate boje, obojene sjene, mutna grafika ili drugi problemi s kvalitetom ispisa.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba [Održavanje uređaja](#) i dodirnite ga.
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Kalibriranje/čišćenje](#)
 - [Potpuno kalibriranje](#)
3. Za pokretanje postupka kalibracije dodirnite gumb [Pokretanje](#).

Poruka o **kalibraciji** bit će prikazana na upravljačkoj ploči uređaja. Postupak kalibracije traje nekoliko minuta. Ne isključujte uređaj dok se postupak kalibracije ne dovrši.
4. Pričekajte dok se uređaj ne kalibrira, a zatim ponovno pokušajte ispis.

Ispisivanje stranice za čišćenje

Tijekom ispisivanja papira, toner i prašina nakupljaju se unutar uređaja i mogu uzrokovati probleme s kvalitetom ispisa kao što su točkice ili kapljice boje, mrlje, crte, linije ili ponavljajuće oznake.

Slijedite ove korake da biste očistili put kojim prolazi papir.


1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba [Održavanje uređaja](#) i dodirnite ga.
2. Dodirnite [Kalibracija/čišćenje](#), dodirnite [Stranica za čišćenje](#), a zatim dodirnite [Ispis](#) da biste ispisali stranicu.

Poruka za **čišćenje** bit će prikazana na upravljačkoj ploči uređaja. Postupak čišćenja traje nekoliko minuta. Ne isključujte proizvod dok se postupak čišćenja ne dovrši. Kad se završi, bacite ispisanu stranicu.

Vizualna provjera bubnja za obradu slike

Slijedite ove upute za provjeru svakog bubnja za obradu slike.

1. Izvadite bubanj za obradu slike iz uređaja.
2. Provjerite je li memorijski čip oštećen.
3. Pregledajte površinu zelenog bubnja.

 **OPREZ:** Nemojte doticati bubanj za obradu slike. Otisci prstiju na bubnju za obradu slike mogu uzrokovati probleme u kvaliteti ispisa.

4. Ako na slikovnom bubnju vidite ogrebotine, otiske prstiju ili druga oštećenja, zamijenite ga.
5. Ponovno umetnite bubanj i ispišite nekoliko stranica da biste provjerili da je problem riješen.

Provjera papira i okruženja ispisa

Prvi korak: Koristite papir koji odgovara specifikacijama tvrtke HP

Neki problemi s kvalitetom ispisa prouzročeni su kvalitetom papira koja ne odgovara HP-specifikacijama.

- Uvijek koristite vrstu papira i težinu koju ovaj uređaj podržava.
- Papir mora biti dobre kvalitete bez rezova, ureza, razderotina, mrlja, komadića vlakana, prašine, nabora, proreza te savijenih ili prelomljenih rubova.
- Koristite papir na kojem se nije ispisivalo.
- Koristite papir koji ne sadrži metale, kao što su šljokice.
- Koristite papir za laserske pisače. Nemojte koristiti papir koji je isključivo namijenjen inkjet pisačima.
- Ne koristite pregrubi papir. Upotreba glatkijeg papira u pravilu daje bolju kvalitetu ispisa.

Drugi korak: Provjera okruženja ispisa

Okoliš može imati izravan učinak na kvalitetu ispisa i česti je uzrok problema s kvalitetom ispisa ili s papirima. Isprobajte sljedeća rješenja:

- Premjestite uređaj s mjesta gdje ima propuha, poput otvorenih prozora i vrata ili odušaka klimatizacijskog sustava.
- Proizvod se ne smije izlagati temperaturi ili vlazi izvan raspona propisanog u specifikacijama proizvoda.
- Proizvod nemojte postavljati u skućene prostore poput ormarića.
- Proizvod postavite na čvrstu, ravnu površinu.
- Maknite sve što blokira ventilacijske otvore proizvoda. Proizvodu je potreban dobar protok zraka sa svih strana, uključujući vrh.
- Proizvod zaštitite od zrakom prenošenih čestica, prašine, pare, masnoće ili drugih elemenata koji mogu ostaviti naslage u unutrašnjosti proizvoda.

Provjera ostalih postavki zadatka ispisa

Prilikom ispisivanja iz računalnog programa slijedite ove upute da biste riješili problem podešavanjem ostalih postavki upravljačkog programa.

Prilagodba postavki boje (Windows)


Slijedite ove upute ako boje na ispisanim stranicama ne odgovaraju boji na zaslonu računala, ili ako boje na ispisanim stranicama nisu prihvatljive.

Promjena teme boja

1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. Odaberite uređaj, a zatim pritisnite gumb **Svojstva** ili **Osobne postavke**.
3. Pritisnite karticu **U boji**.
4. Odaberite potvrdni okvir **HP EasyColor** kako biste uklonili oznaku.
5. S padajućeg popisa **Teme u boji** odaberite temu boja.

- **Zadano (sRGB):** Ova tema postavlja uređaj na ispis RGB podataka onako kako ih prikazuje uređaj. Kad koristite ovu temu za ispravno renderiranje prilagodite boju u softverskom programu ili u operacijskom sustavu.
 - **Živopisno (sRGB):** Uređaj povećava zasićenost srednjih tonova boje. Koristite ovu temu kad ispisujete poslovne grafike.
 - **Fotografija (sRGB):** Uređaj tumači RGB boju kao da je ispisana kao fotografija putem digitalnog minilaba. Uređaj dublje, zasićenije boje renderira drukčije nego u zadanom (sRGB) načinu rada. Koristite ovu temu kad ispisujete fotografije.
 - **Photo (Adobe RGB 1998) (Fotografija (Adobe RGB 1998):** Koristite ovu temu kad ispisujete digitalne fotografije koje koriste prostor boje AdobeRGB umjesto standarda sRGB. Kad koristite ovu postavku, isključite upravljanje bojom u softverskom programu.
 - **Ništa:** Ne koristi se nijedna tema boja.
 - **Prilagođeni profil:** Odaberite ovu mogućnost kako biste koristili prilagođeni ulazni profil za precizno upravljanje ispisom u boji (primjerice, kako bi se simulirao neki određeni HP LaserJet pišač u boji). Prilagođene profile preuzmite s www.hp.com.
6. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Opcije dokumenta**. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **U redu**.

Promjena opcija boje

1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
 2. Odaberite uređaj, a zatim pritisnite gumb **Svojstva** ili **Osobne postavke**.
 3. Pritisnite karticu **U boji**.
 4. Odaberite potvrdni okvir **HP EasyColor** kako biste uklonili oznaku.
 5. Kliknite na **Automatske** ili **Ručne** postavke.
 - **Automatske** postavke: Odaberite ovu postavku za većinu ispisa u boji
 - **Ručne** postavke: Odaberite ovu postavku kako biste podesili postavke boje neovisno o drugim postavkama. Pritisnite gumb **Postavke** da biste otvorili prozor za ručno podešavanje boje.
-
-  **NAPOMENA:** Ručno mijenjanje postavki boje može utjecati na ispis. HP preporuča da ove postavke mijenjaju samo stručnjaci za grafičke boje.
-
6. Pritisnite opciju **Ispis u sivim tonovima** kako biste dokument u boji ispisali crno-bijelo ili u nijansama sive boje. Koristite ovu opciju kako biste dokumente u boji ispisali za fotokopiranje ili faksiranje. Ovu opciju koristite i za ispis probnih kopija ili za uštedu tonera.
 7. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Opcije dokumenta**. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **U redu**.

Pokušajte promijeniti upravljački program

Možda trebate koristiti drugi upravljački program pišača prilikom ispisivanja iz računalnog programa, a na ispisanim stranicama pojavljuju se neočekivane crte na slikama, nedostaje im tekst, nedostaju im slike, formatiranje nije ispravno ili je font zamijenjen.

Preuzmite neki od sljedećih upravljačkih programa s web-mjesta tvrtke HP. U SAD-u idite na www.hp.com/support/colorlflowMFPM880. Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Preuzimanje upravljačkog programa i softvera**. Upišite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Upravljački program HP PCL 6

- Zadani upravljački program na CD-u isporučenom s uređajem. Ovaj će se upravljački program instalirati automatski, osim ako ne odaberete neki drugi.
- Preporučeno za sva Windows okruženja
- Omogućuje opću optimalnu brzinu, kvalitetu ispisa i podršku značajki uređaja većini korisnika
- Razvijeno u svrhu usklađivanja s Windows sučeljem za grafičke uređaje (GDI) za optimalnu brzinu u Windows okruženjima
- Možda nije potpuno kompatibilan sa prilagođenim softverom i softverom drugih proizvođača koji se zasniva na upravljačkom programu PCL 5

Upravljački program HP UPD PS

- Preporuča se na ispis sa softverskim programima Adobe® te drugim visoko specijaliziranim grafičkim programima
- Sadrži podršku za ispisivanje u svrhu postscript emulacije ili za postscript flash fontove.

HP UPD PCL 5

- Preporuča se za opći uredski ispis u Windows okruženjima
- Kompatibilan s prethodnim PCL verzijama i starijim HP LaserJet uređajima
- Najbolji izbor za ispis iz programa drugih proizvođača ili prilagođenih programa
- Najbolji izbor za rad u kombiniranim okruženjima koja zahtijevaju da uređaj bude namješten na PCL 5 (UNIX, Linux, veliki računalni sustavi)
- Dizajniran za korištenje u korporacijskim Windows okruženjima kao jedan upravljački program za više modela pisača
- Namijenjen za ispis na više modela uređaja s prijenosnog računala sa sustavom Windows

HP UPD PCL 6

- Preporučuje se za ispis u svim Windows okruženjima
 - Omogućuje ukupno najveću brzinu, kvalitetu ispisa i podršku za značajke pisača za većinu korisnika
 - Razvijen kako bi odgovarao Windows grafičkom sučelju uređaja (GDI) za optimalnu brzinu u Windows okruženjima
 - Možda nije potpuno kompatibilan sa prilagođenim softverom i softverom drugih proizvođača koji se zasniva na upravljačkom programu PCL 5
-

Poravnanje zasebnih ladica

Sljedite ove upute ako tekst i slike nisu ispravno centrirane ili poravnate na ispisanjoj stranici kada ispisujete iz posebnih ladica.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb **Administracija**.
2. Otvorite sljedeće izbornike:

- [Opće postavke](#)
 - [Kvaliteta ispisa](#)
 - [Registracija slika](#)
3. Odaberite ladicu koju želite podesiti.
 4. Dodirnite gumb [Ispis probne stranice](#), a zatim slijedite upute na ispisanim stranicama.
 5. Dodirom gumba [Ispis probne stranice](#) potvrdite rezultate, a zatim opet podesite ako je potrebno.
 6. Ako ste zadovoljni s rezultatima, dodirom gumba [Spremi](#) spremite nove postavke.

Poboljšavanje kvalitete kopiranja

Ako uređaj ima problema s kvalitetom kopiranja, isprobajte sljedeća rješenja po redu kako biste ih riješili.

- [Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano](#)
- [Kalibriranje skenera](#)
- [Provjera postavki papira](#)
- [Provjera postavki prilagodbe slike](#)
- [Optimiziranje kvalitete kopiranja za tekst ili fotografije](#)
- [Kopiranje od ruba do ruba](#)
- [Očistite valjke podizača i podložak za odvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata](#)

Prvo pokušajte s ovim jednostavnim koracima:

- Koristite plošni skener, a ne ulagač dokumenata.
- Koristite kvalitetne izvornike.
- Prilikom korištenja ulagača dokumenata ispravno umetnite originalni dokument u ulagač pomoću vodilica papira da biste izbjegli nejasne ili iskrivljene slike.

Ako problem nije nestao isprobajte ova dodatna rješenja. Ako ne pomognu riješiti problem, dodatna rješenja potražite u poglavlju "Poboljšavanje kvalitete ispisa".

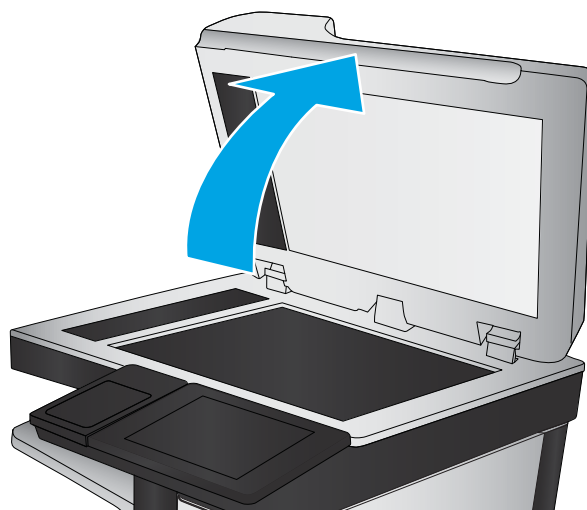
Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano

S vremenom se na staklu i bijeloj plastičnoj podlozi skenera mogu pojaviti mrlje ili veći komadići prašine, što može utjecati na rad. Sljedećim postupkom očistite skener ako ispisane stranice imaju crte, neželjene linije, crne točkice, ako je slaba kvaliteta ispisa ili ako je ispisani tekst nejasan.

1. Pritisnite gumb za napajanje kako biste isključili uređaj, a zatim isključite kabel za napajanje iz utičnice.



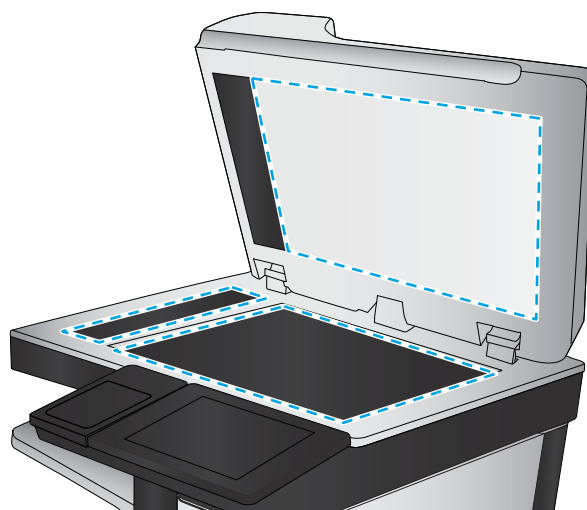
2. Podignite poklopac skenera.



3. Očistite staklo skenera, područja u ulagaču dokumenata i bijelu plastičnu podlogu mekom krpom ili spužvom namočenom u neabrazivno sredstvo za čišćenje stakla.

OPREZ: Nemojte koristiti nagrizajuća sredstva, aceton, benzen, amonijak, etilni alkohol ili tetraklorid za čišćenje uređaja jer ga mogu oštetiti. Ne prolijevajte tekućine izravno na staklo ili valjak. Tekućina bi mogla procuriti i oštetiti uređaj.

NAPOMENA: Ako imate problema s crtama na kopijama pri korištenju ulagača dokumenata, svakako očistite maleni stakleni pojas s lijeve strane skenera.



4. Obrišite staklo i bijelu plastičnu podlogu krpicom od antilop-kože ili spužvom od celuloze kako biste spriječili stvaranje mrlja.
5. Uključite kabel za napajanje u utičnicu, a zatim pritisnite gumb za napajanje kako biste uključili uređaj.

Kalibriranje skenera

Ako kopirana slika nema ispravan položaj na stranici, slijedite ove upute da biste kalibrirali skener.



NAPOMENA: Kad koristite ulagač dokumenata, uvijek podesite vodilice u ulaznom spremniku tako da pristanju uz originalni dokument.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba **Održavanje uređaja** i dodirnite ga.
2. Otvorite sljedeće izbornike:

- [Kalibriranje/čišćenje](#)
 - [Kalibracija skenera](#)
3. Za pokretanje postupka kalibracije dodirnite gumb [Dalje](#). Slijedite odzivnike na zaslonu.
 4. Pričekajte dok se uređaj ne kalibrira, a zatim ponovno pokušajte kopirati.

Provjera postavki papira

Slijedite ove upute ako kopirane stranice imaju mrlje, nejasan ili taman tekst, ako su izgužvane, imaju točkice tonera, mrlje tonera ili područja gdje se toner nije primio.

Provjera veličine i vrste papira

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba [Ladice](#) i dodirnite ga.
2. Dodirnite redak za ladicu koju želite konfigurirati, a zatim dodirnite gumb [Promijeni](#).
3. Odaberite veličinu i vrstu papira s popisa mogućnosti.
4. Dodirnite gumb [U redu](#) da biste spremili odabir.

Odredite koja će se ladica koristiti za kopiranje


1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb [Kopiraj](#).
2. Dodirnite gumb [Odabir papira](#).
3. Odaberite ladicu s papirom koji želite upotrijebiti, a zatim dodirnite gumb [U redu](#).



NAPOMENA: Te su postavke privremene. Kada ste završili zadatak, uređaj se vraća na zadane postavke.

Provjera postavki prilagodbe slike

Koristite ove dodatne postavke kako biste poboljšali kvalitetu kopiranja.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb [Kopiraj](#).
2. Dodirnite gumb [Image Adjustment](#) (Podešavanje slike).
3. Podesite kliznik da biste postavili razine opcija [Tamno](#), [Kontrast](#), [Oštrina](#) i [Čišćenje pozadine](#). Dodirnite gumb [OK \(Boja/crna\)](#).
4. Dodirnite gumb [Pokreni](#) .




NAPOMENA: Te su postavke privremene. Kada ste završili zadatak, uređaj se vraća na zadane postavke.

Optimiziranje kvalitete kopiranja za tekst ili fotografije

Optimizirajte zadatak kopiranja za vrstu slike koja se kopira: tekst, grafika ili fotografija.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb [Kopiraj](#).
2. Dodirnite gumb [Dodatne opcije](#), a zatim dodirnite gumb [Optimiziranje teksta/slike](#).


3. Odaberite jednu od unaprijed definiranih opcija ili dodirnite gumb **Ručno podešavanje**, a zatim prilagodite kliznik na području **Optimiziranje za**. Dodirnite gumb **OK (Boja/crna)**.
4. Dodirnite gumb Pokreni .



NAPOMENA: Te su postavke privremene. Kada ste završili zadatak, uređaj se vraća na zadane postavke.

Kopiranje od ruba do ruba

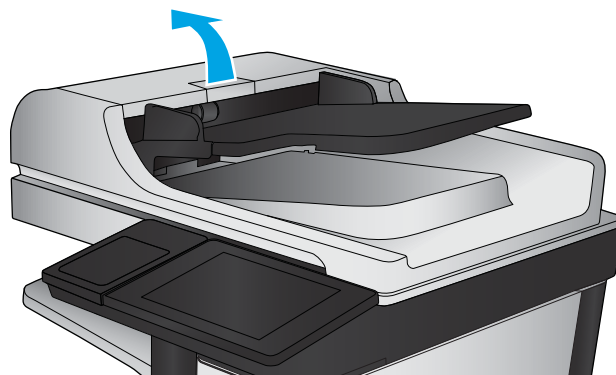
Pomoću ove značajke možete izbjeći sjene koje se pojavljuju uz rubove kopija kad je izvorni dokument ispisan do samog ruba.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb **Administracija**.
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - **Copy Settings** (Postavke kopiranja)
 - **Od ruba do ruba**
3. Ako se izvorni dokument ispisa blizu rubova papira, odaberite opciju **Ispis od ruba do ruba**.
4. Dodirnite gumb **Spremi**.
5. Dodirnite gumb Pokreni .

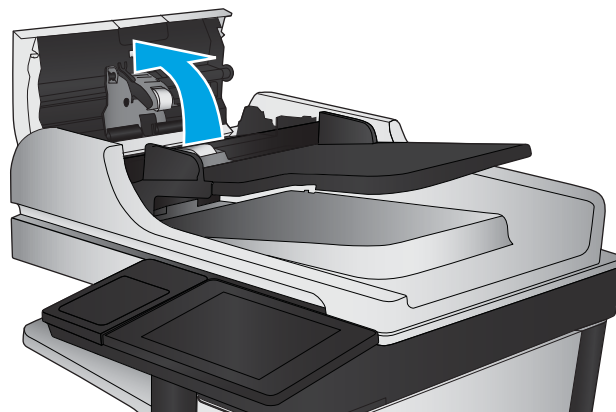
Očistite valjke podizača i podložak za odvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata

Slijedite ove upute ako se na ispisanim stranicama nalaze mrlje od tonera ili je ispis iskrivljen.

1. Podignite zasun ulagača dokumenata.

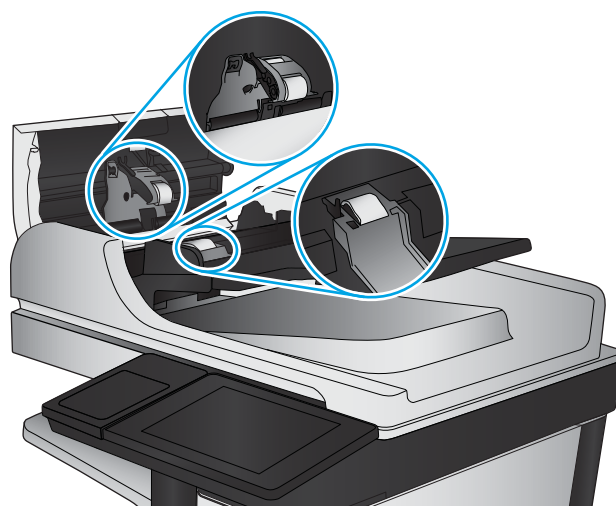


2. Otvorite poklopac ulagača dokumenata.



3. Uklonite sve vidljive dlačice ili prašinu s valjaka za umetanje papira i podloška za odvajanje korištenjem komprimiranog zraka ili čiste krpe bez dlačica navlažene toplom vodom.

NAPOMENA: Podignite uređaj valjaka kako biste mogli očistiti drugi valjak.



4. Zatvorite poklopac ulagača dokumenata.

Ako problem i dalje nije riješen, provjerite jesu li mehanizam razdvajanja u ulagaču dokumenata i valjak oštećeni ili istrošeni. Zamijenite ih ako je potrebno.

Poboljšavanje kvalitete skeniranja

- [Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano](#)
- [Provjera zadanih postavki skeniranja/slanja s upravljačke ploče uređaja](#)
- [Očistite valjke podizača i podložak za odvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata](#)

Prvo pokušajte s ovim jednostavnim koracima:

- Koristite plošni skener, a ne ulagač dokumenata.
- Koristite kvalitetne izvornike.
- Prilikom korištenja ulagača dokumenata ispravno umetnite originalni dokument u ulagač pomoću vodilica papira da biste izbjegli nejasne ili iskrivljene slike.

Ako problem nije nestao probajte ova dodatna rješenja. Ako ne pomognu riješiti problem, dodatna rješenja potražite u poglavlju "Poboljšavanje kvalitete ispisa".

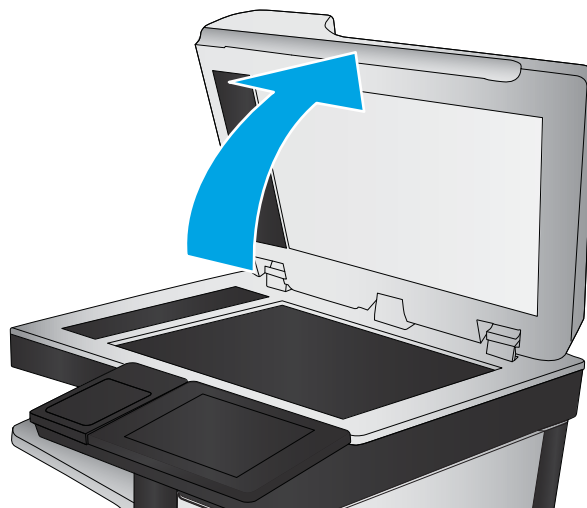
Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano

S vremenom se na staklu i bijeloj plastičnoj podlozi skenera mogu pojaviti mrlje ili veći komadići prašine, što može utjecati na rad. Sljedećim postupkom očistite skener ako ispisane stranice imaju crte, neželjene linije, crne točkice, ako je slaba kvaliteta ispisa ili ako je ispisani tekst nejasan.

1. Pritisnite gumb za napajanje kako biste isključili uređaj, a zatim isključite kabel za napajanje iz utičnice.



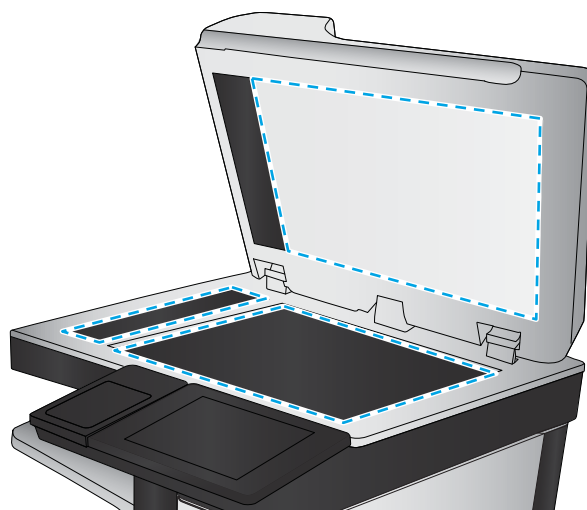
2. Podignite poklopac skenera.



3. Očistite staklo skenera, područja u ulagaču dokumenata i bijelu plastičnu podlogu mekom krpom ili spužvom namočenom u neabrazivno sredstvo za čišćenje stakla.

OPREZ: Nemojte koristiti nagrizajuća sredstva, aceton, benzen, amonijak, etilni alkohol ili tetraklorid za čišćenje uređaja jer ga mogu oštetiti. Ne proljevajte tekućine izravno na staklo ili valjak. Tekućina bi mogla procuriti i oštetiti uređaj.

NAPOMENA: Ako imate problema s crtama na kopijama pri korištenju ulagača dokumenata, svakako očistite maleni stakleni pojas s lijeve strane skenera.



4. Obrišite staklo i bijelu plastičnu podlogu krpicom od antilop-kože ili spužvom od celuloze kako biste spriječili stvaranje mrlja.
5. Uključite kabel za napajanje u utičnicu, a zatim pritisnite gumb za napajanje kako biste uključili uređaj.

Provjera zadanih postavki skeniranja/slanja s upravljačke ploče uređaja

Provjerite postavke skeniranja na uređaju.


Provjera postavki rezolucije



NAPOMENA: Postavljanje velike rezolucije povećava veličinu datoteke i vrijeme skeniranja.


Slijedite ove upute za podešavanje postavki rezolucije:

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite izbornik [Postavke skeniranja / digitalnog slanja](#).

3. Odaberite kategoriju postavki skeniranja i slanja koju želite konfigurirati.
4. Otvorite izbornik [Zadane opcije zadatka](#).
5. Dodirnite gumb [Razlučivost](#).
6. Odaberite neku od definiranih mogućnosti. Dodirnite gumb [Spremi](#).
7. Dodirnite gumb Pokreni .


Provjera postavki boje

Slijedite ove upute za podešavanje postavki boja:

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite izbornik [Postavke skeniranja / digitalnog slanja](#).
3. Odaberite kategoriju postavki skeniranja i slanja koju želite konfigurirati.
4. Otvorite izbornik [Zadane opcije zadatka](#).
5. Dodirnite gumb [Color/Black \(Boja/crna\)](#).
6. Odaberite neku od definiranih mogućnosti. Dodirnite gumb [Spremi](#).
7. Dodirnite gumb Pokreni .

Provjera postavki prilagodbe slike

Koristite ove dodatne postavke za poboljšavanje kvalitete skeniranja.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite izbornik [Postavke skeniranja / digitalnog slanja](#).
3. Odaberite kategoriju postavki skeniranja i slanja koju želite konfigurirati.
4. Otvorite izbornik [Zadane opcije zadatka](#).
5. Dodirnite gumb [Podešavanje slike](#).
6. Podesite kliznik da biste postavili razine opcija [Tamno](#), [Kontrast](#), [Oštrina](#) i [Čišćenje pozadine](#). Dodirnite gumb [Spremi](#).
7. Dodirnite gumb Pokreni .




NAPOMENA: Te su postavke privremene. Kada ste završili zadatak, uređaj se vraća na zadane postavke.

Optimiziranje kvalitete skeniranja za tekst ili slike

Optimizirajte zadatak skeniranja za vrstu slike koja se skenira: tekst, grafika ili fotografije.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite neki od gumba za značajke skeniranja/slanja:
 - [Spremi u mrežnu mapu](#)
 - [Spremanje u memoriju uređaja](#)


- Spremanje na USB
 - Skeniranje na SharePoint®
2. Dodirnite gumb **Dodatne opcije**, a zatim dodirnite gumb **Optimiziranje teksta/slike**.
 3. Odaberite jednu od unaprijed definiranih opcija ili dodirnite gumb **Ručno podešavanje**, a zatim prilagodite kliznik na području **Optimiziranje za**. Dodirnite gumb **U redu**.
 4. Dodirnite gumb **Pokreni** .



NAPOMENA: Te su postavke privremene. Kada ste završili zadatak, uređaj se vraća na zadane postavke.

Provjera postavki izlazne kvalitete

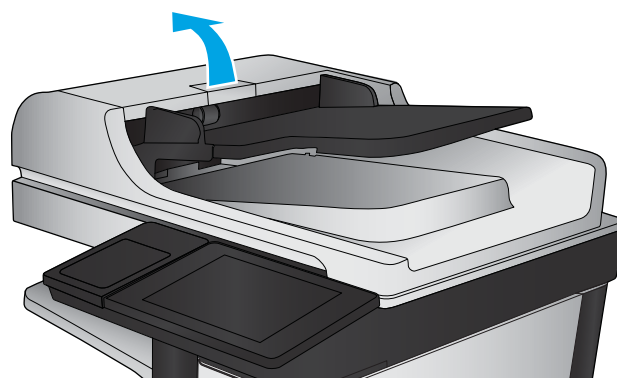
Ova postavka podešava razinu kompresije prilikom spremanja datoteke. Za najbolju kvalitetu odaberite najveću postavku.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb **Administracija**.
2. Otvorite izbornik **Postavke skeniranja / digitalnog slanja**.
3. Odaberite kategoriju postavki skeniranja i slanja koju želite konfigurirati.
4. Otvorite izbornik **Zadane opcije zadatka**.
5. Dodirnite gumb **Kvaliteta ispisa**.
6. Odaberite neku od definiranih mogućnosti. Dodirnite gumb **Spremi**.
7. Dodirnite gumb **Pokreni** .

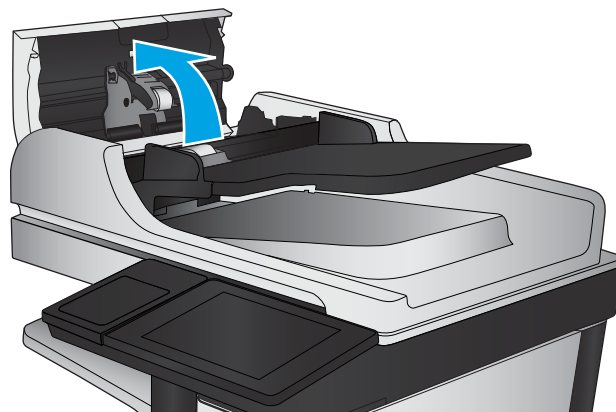
Očistite valjke podizača i podložak za odvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata

Slijedite ove upute ako se na ispisanim stranicama nalaze mrlje od tonera ili je ispis iskrivljen.

1. Podignite zasun ulagača dokumenata.

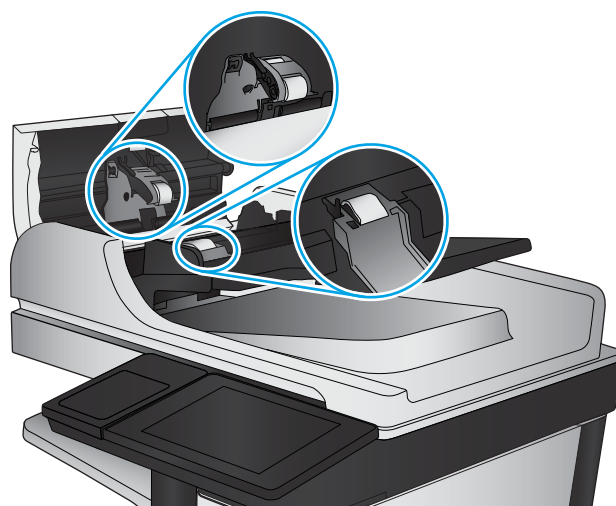


2. Otvorite poklopac ulagača dokumenata.



3. Uklonite sve vidljive dlačice ili prašinu s valjaka za umetanje papira i podloška za odvajanje korištenjem komprimiranog zraka ili čiste krpe bez dlačica navlažene toplom vodom.

NAPOMENA: Podignite uređaj valjaka kako biste mogli očistiti drugi valjak.



4. Zatvorite poklopac ulagača dokumenata.

Ako problem i dalje nije riješen, provjerite jesu li mehanizam razdvajanja u ulagaču dokumenata i valjak oštećeni ili istrošeni. Zamijenite ih ako je potrebno.

Poboljšavanje kvalitete faksiranja

- [Problemi s kvalitetom faksiranja](#)
- [Problemi s kvalitetom primljenih faksova](#)

Problemi s kvalitetom faksiranja

Slijedite ove upute ako uređaj ima problema s kvalitetom poslanih faksova.

Prvo pokušajte s ovim jednostavnim koracima:

- Koristite plošni skener, a ne ulagač dokumenata.
- Koristite kvalitetne izvornike.
- Prilikom korištenja ulagača dokumenata ispravno umetnite originalni dokument u ulagač pomoću vodilica papira da biste izbjegli nejasne ili iskrivljene slike.

Ako problem nije nestao probajte ova dodatna rješenja. Ako ne pomognu riješiti problem, vidite "Poboljšavanje kvalitete ispisa" za dodatna rješenja.

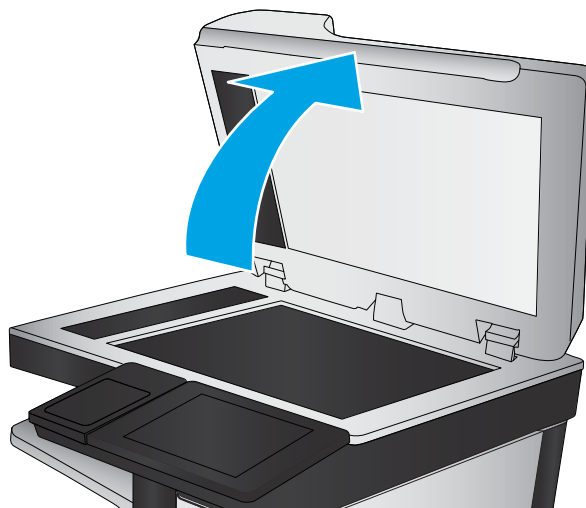
Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano

S vremenom se na staklu i bijeloj plastičnoj podlozi skenera mogu pojaviti mrlje ili veći komadići prašine, što može utjecati na rad. Sljedećim postupkom očistite skener ako ispisane stranice imaju crte, neželjene linije, crne točkice, ako je slaba kvaliteta ispisa ili ako je ispisani tekst nejasan.

1. Pritisnite gumb za napajanje kako biste isključili uređaj, a zatim isključite kabel za napajanje iz utičnice.



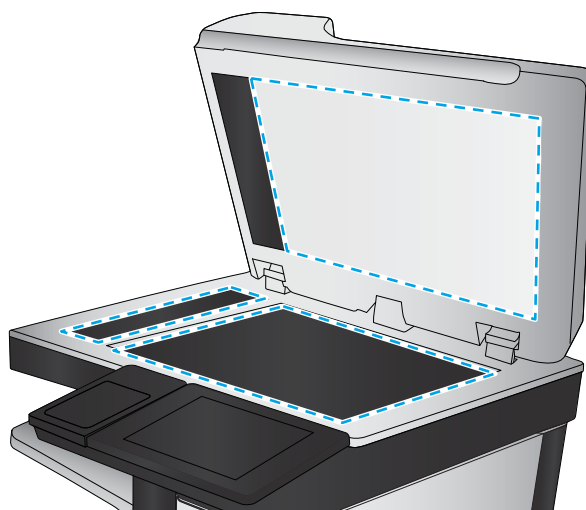
2. Otvorite poklopac skenera.



3. Očistite staklo skenera, područja u ulagaču dokumenata i bijelu plastičnu podlogu mekom krpom ili spužvom namočenom u neabrazivno sredstvo za čišćenje stakla.

OPREZ: Nemojte upotrebljavati abrazivna sredstva, aceton, benzin, amonijak, etilni alkohol ili ugljik-tetraklorid na bilo kojem dijelu uređaja; to može izazvati oštećenje uređaja. Nemojte stavljati tekućine izravno na staklo ili gornju ploču. Mogla bi procuriti i oštetiti uređaj.

NAPOMENA: Ako imate problema s crtama na kopijama pri korištenju ulagača dokumenata, svakako očistite maleni stakleni pojas s lijeve strane skenera.



4. Obrišite staklo i bijelu plastičnu podlogu krpicom od antilop-kože ili spužvom od celuloze kako biste spriječili stvaranje mrlja.
5. Uključite kabel za napajanje u utičnicu, a zatim pritisnite gumb za napajanje kako biste uključili uređaj.


Provjera postavki rezolucije faksiranja

Slijedite ove upute za podešavanje rezolucije odlaznih faksova:




NAPOMENA: Povećavanjem rezolucije povećava se veličina faksa i trajanje slanja.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb **Administracija**.
2. Otvorite sljedeće izbornike:

- [Postavke faksa](#)
 - [Postavke slanja faksa](#)
 - [Zadane opcije zadatka](#)
3. Dodirnite gumb [Razlučivost](#).
 4. Odaberite neku od definiranih mogućnosti. Dodirnite gumb [Spremi](#).
 5. Dodirnite gumb Pokreni .

Provjera postavki prilagodbe slike

Koristite ove dodatne postavke kako biste poboljšali kvalitetu faksiranja.


1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke faksa](#)
 - [Postavke slanja faksa](#)
 - [Zadane opcije zadatka](#)
3. Dodirnite gumb [Podešavanje slike](#).
4. Podesite kliznik da biste postavili razine opcija [Tamno](#), [Kontrast](#), [Oštrina](#) i [Čišćenje pozadine](#). Dodirnite gumb [Spremi](#).
5. Dodirnite gumb Pokreni .



NAPOMENA: Te su postavke privremene. Kada ste završili zadatak, uređaj se vraća na zadane postavke.

Optimiziranje kvalitete faksa za tekst ili slike

Optimizirajte zadatak faksiranja za vrstu slike koja se skenira: tekst, grafika ili fotografije.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb [Faks](#).
2. Dodirnite gumb [Dodatne opcije](#), a zatim dodirnite gumb [Optimiziranje teksta/slike](#).
3. Odaberite jednu od unaprijed definiranih opcija ili dodirnite gumb [Ručno podešavanje](#), a zatim prilagodite kliznik na području [Optimiziranje za](#). Dodirnite gumb [U redu](#).
4. Dodirnite gumb Pokreni .



NAPOMENA: Te su postavke privremene. Kada ste završili zadatak, uređaj se vraća na zadane postavke.

Provjera postavki za ispravljanje pogrešaka

Možda je omogućena postavka [Automatsko ispravljanje pogrešaka](#), što može smanjiti kvalitetu slike. Slijedite ove upute za ponovno uključivanje postavke:

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:

- [Postavke faksa](#)
- [Postavke slanja faksa](#)
- [Postavljanje slanja faksa](#)
- [Opće postavke slanja faksa](#)

3. Postavljanje opcije [Automatsko ispravljanje pogrešaka](#). Dodirnite gumb [Spremi](#).

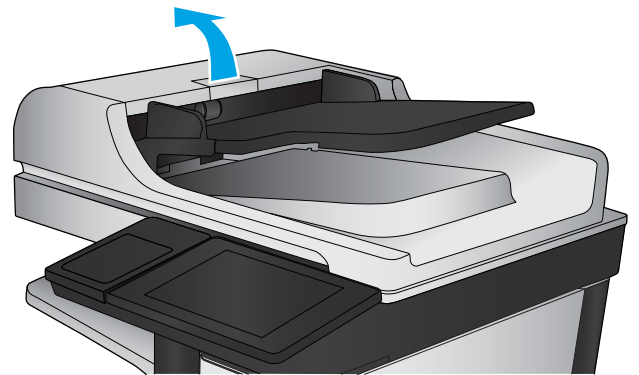
Slanje na drugi faks uređaj

Pokušajte poslati faks na drugi uređaj. Ako se kvaliteta faksa poboljša, problem je u postavkama faksa ili statusu potrošnog materijala izvornog primatelja.

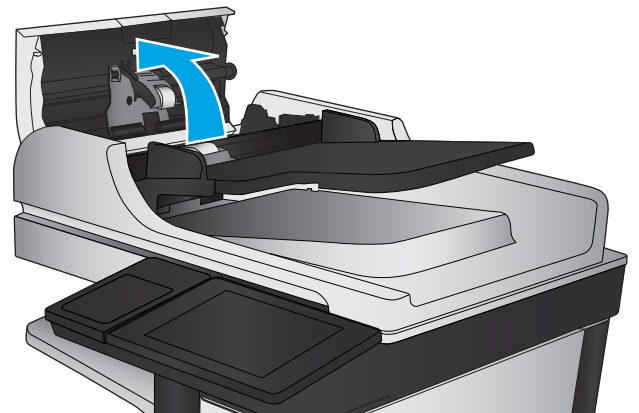
Očistite valjke za podizanje i mehanizam za razdvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata

Slijedite ove upute ako se na ispisanim stranicama nalaze mrlje od tonera ili je ispis iskrivljen.

1. Podignite zasun ulagača dokumenata.

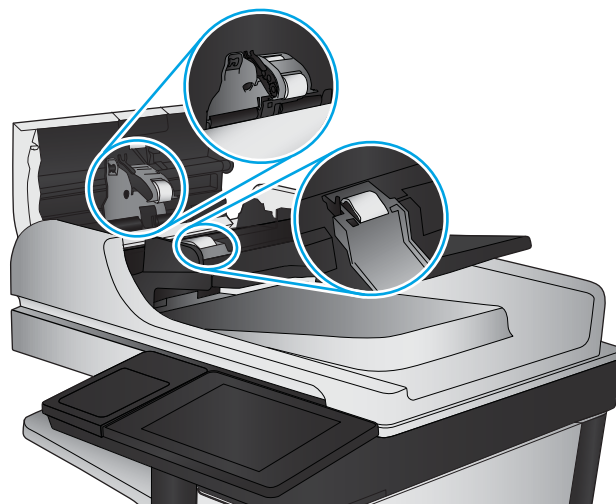


2. Otvorite poklopac ulagača dokumenata.



3. Uklonite sve vidljive dlačice ili prašinu s valjaka za umetanje papira i podloška za odvajanje korištenjem komprimiranog zraka ili čiste krpe bez dlačica navlažene toplom vodom.

NAPOMENA: Podignite uređaj valjaka kako biste mogli očistiti drugi valjak.



4. Zatvorite poklopac ulagača dokumenata.

Ako problem i dalje nije riješen, provjerite jesu li mehanizam razdvajanja u ulagaču dokumenata i valjak oštećeni ili istrošeni. Zamijenite ih ako je potrebno.

Problemi s kvalitetom primljenih faksova

Slijedite ove upute ako uređaj ima problema s kvalitetom primljenih faksova.

Provjera postavke prilagođavanja stranici

Ako je postavka [Prilagođavanje stranici](#) omogućena, a dolazni faks je veći od zadane veličine stranice, uređaj će pokušati prilagoditi faks veličini stranice. Ako je postavka onemogućena, veće slike ispisat će se na više stranica.

1. Na početnom zaslону upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke faksa](#)
 - [Postavke primanja faksa](#)
 - [Zadane opcije zadatka](#)
 - [Prilagođavanje stranici](#)
3. Dodirnite opciju [Omogućeno](#) da biste omogućili postavku ili dodirnite opciju [Onemogućeno](#) da biste onemogućili postavku. Dodirnite gumb [Spremi](#).

Provjerite faks uređaj pošiljatelja

Zatražite da pošiljatelj pošalje faks s drugog uređaja. Ako kvaliteta bude bolja, problem je u faks uređaju pošiljatelja. Ako drugi faks uređaj nije dostupan, zamolite pošiljatelja da učini sljedeće:

- Neka provjeri je li originalni dokument na bijelom papiru (a ne papiru u boji).
- Neka poveća rezoluciju faksa, razinu kvalitete ili kontrast.
- Ako je moguće, neka pošalje faks iz računalnog programa.

Rješavanje problema s kablskom mrežom

Da biste bili sigurni da uređaj komunicira s mrežom, provjerite sljedeće. Prije početka preko upravljačke ploče ispišite stranicu s konfiguracijom i pronađite IP adresu uređaja koja je navedena na stranici.

- [Loša fizička veza](#)
- [Računalo za uređaj koristi neispravnu IP adresu](#)
- [Računalo ne ostvaruje komunikaciju s uređajem](#)
- [Uređaj koristi neispravne postavke veze i obostranog ispisa za mrežu](#)
- [Novi softverski programi mogu uzrokovati probleme s kompatibilnosti.](#)
- [Vaše računalo ili radna stanica možda nisu ispravno postavljeni](#)
- [Uređaj je onemogućen ili su neispravne druge postavke mreže.](#)



NAPOMENA: HP ne podržava peer-to-peer umrežavanje jer je značajka funkcija Microsoftovog operacijskog sustava, a ne upravljačkih programa HP pisača. Za više informacija idite na Microsoft na stranicu www.microsoft.com.

Loša fizička veza

1. Provjerite je li uređaj spojen s ispravnim mrežnim priključkom i pomoću kabela ispravne duljine.
2. Provjerite jesu li spojevi dobro pričvršćeni.
3. Pogledajte priključak mrežne veze na stražnjoj strani uređaja i provjerite svijetle li žuti indikator aktivnosti i zeleni indikator statusa veze.
4. Ako se problem nastavi pojavljivati, pokušajte koristiti drugi kabel ili priključak.

Računalo za uređaj koristi neispravnu IP adresu

1. Otvorite svojstva pisača i pritisnite karticu **Priključci**. Provjerite je li odabrana trenutna IP adresa uređaja. IP adresa uređaja navedena je na stranici konfiguracije.
2. Ako ste uređaj instalirali pomoću standardnog TCP/IP priključka tvrtke HP, odaberite okvir s oznakom **Uvijek ispisuj na ovaj pisač, čak i ako se njegova IP adresa promijeni**.
3. Ako ste uređaj instaliralo pomoću standardnog TCP/IP priključka tvrtke Microsoft, umjesto IP adrese koristite naziv glavnog računala.
4. Ako je IP adresa ispravna, izbrišite uređaj i ponovno ga dodajte.

Računalo ne ostvaruje komunikaciju s uređajem

1. Testirajte mrežnu komunikaciju pinganjem mreže.

- a. Otvorite naredbeni redak na računalu. Za sustav Windows pritisnite **Start**, zatim **Pokreni**, upišite `cmd` i pritisnite **Enter**.
 - b. Upišite `ping` i nakon toga IP adresu uređaja.
Za sustav Mac OS X Network Utility (Uslužni program za mrežu), a zatim upišite IP adresu u odgovarajuće polje okna **Ping**.
 - c. Ako se u prozoru prikaže test vrijeme, mreža radi.
2. Ako naredba ping nije bila uspješna, provjerite jesu li uključene mrežne sabirnice, a zatim provjerite jesu li mrežne postavke, uređaj i računalo konfigurirani za istu mrežu.

Uređaj koristi neispravne postavke veze i obostranog ispisa za mrežu

HP preporučuje da ostavite te postavke u automatskom načinu rada (zadana postavka). Ako promijenite te postavke, morate ih promijeniti i za mrežu.

Novi softverski programi mogu uzrokovati probleme s kompatibilnosti.

Provjerite jesu li novi softverski programi pravilno instalirani i upotrebljavaju li ispravan upravljački program pisača.

Vaše računalo ili radna stanica možda nisu ispravno postavljeni

1. Provjerite mrežne upravljačke programe, upravljačke programe pisača i postavke za ponovno mrežno usmjeravanje.
2. Provjerite je li operacijski sustav ispravno konfiguriran.

Uređaj je onemogućen ili su neispravne druge postavke mreže.

1. Pregledajte stranicu konfiguracije kako biste provjerili status mrežnog protokola. Omogućite ako je potrebno.
2. Ako je potrebno, ponovo konfigurirajte postavke mreže.

Rješavanje problema s faksom

- [Popis za provjeru kod rješavanja problema s faksom](#)
- [Opći problemi kod faksiranja](#)

Popis za provjeru kod rješavanja problema s faksom

Kao pomoć za identificiranje uzroka bilo kakvih problema u vezi faksa na koje nailazite, poslužite se sljedećim popisom za provjeru:

- **Koristite li telefonski kabel koji je isporučen uz vaš dodatak za faksiranje?** Dodatak za faksiranje ispitan je s isporučenim kabelom faksa koji udovoljava sustavu RJ11 i specifikacijama funkcionalnosti. Nemojte ga zamijeniti drugim kabelom faksa; analogni dodatak za faksiranje zahtijeva analogni kabel faksa. On također zahtijeva i analogni telefonski priključak.
- **Je li u utičnicu dodatka za faksiranje priključen priključak faksa/telefonski priključak?** Pobrinite se za to da telefonski priključak bude ispravno priključen u utičnicu. Gurajte priključak u utičnicu dok ne škljocne.



NAPOMENA: Provjerite je li telefonski priključak priključen u priključak za faks umjesto u mrežni priključak. Priključci su slični.

- **Je li zidna telefonska utičnica ispravna?** Priključite telefon u zidnu utičnicu kako biste provjerili postoji li ton za biranje. Možete li čuti ton za biranje i primiti telefonski poziv?

Koji tip telefonske linije koristite?

- **Namjenska linija:** Standardna analogna linija za faks/telefon dodijeljena za primanje ili slanje faksa.



NAPOMENA: Telefonska linija trebala bi se koristiti samo za faks i ne bi se smjela dijeliti s drugim vrstama telefonskih uređaja. Primjeri uključuju alarmne sustave koji koriste telefonsku liniju za slanje obavijesti tvrtkama za nadzor.

- **PBX sustav:** Telefonski sustav u poslovnom okruženju. Standardni kućni telefoni i dodatak za faksiranje koriste analogni telefonski signal. Neki su PBX sustavi digitalni i mogu biti nekompatibilni s dodatkom za faksiranje. Možda će vam trebati analogni telefonski adapter (ATA) za sučelje da biste povezali faks-uređaj s digitalnim PBX sustavima.
- **Linije s automatskim preusmjeravanjem poziva:** Značajka telefonskog sustava kod kojeg se dolazni poziv u slučaju zauzetosti prve ulazne linije automatski preusmjerava na sljedeću raspoloživu liniju. Pokušajte priključiti uređaj na prvu liniju za dolazne telefonske pozive. Dodatak za faksiranje odgovara na poziv nakon određenog broja zvonjenja koji je zadan u postavci za broj zvonjenja do javljanja.

Koristite li uređaj za prenaponsku zaštitu?

Kako biste dodatak za faksiranje zaštitili od električne energije koja prolazi kroz telefonske linije, između zidne utičnice i dodatka za faksiranje možete koristiti uređaj za prenaponsku zaštitu. Umanjivanjem kvalitete telefonskog signala, ovi uređaji mogu prouzročiti izvjesne probleme u faks komunikaciji. Ukoliko imate problema sa slanjem ili primanjem faksova dok koristite neki od tih uređaja, tada uređaj priključite izravno na telefonsku utičnicu na zidu da biste utvrdili je li problem u uređaju za prenaponsku zaštitu.

Koristite li uslugu govorne pošte davatelja telefonskih usluga ili telefonsku sekretaricu?

Ukoliko je postavka broja zvonjenja do javljanja usluge govorne pošte manja od postavke broja zvonjenja do javljanja dodatka za faksiranje, poziv će preuzeti govorna pošta, a dodatak za faksiranje ne može primati

faksove. Ukoliko je postavka broja zvonjenja do javljanja dodatka za faksiranje manja od postavke broja zvonjenja do javljanja usluge govorne pošte, dodatak za faksiranje odgovara na sve pozive.

Ima li vaša telefonska linija značajku poziv na čekanju?

Ako telefonska linija ima aktiviranu značajku poziv na čekanju, obavijest o pozivu na čekanju može prekinuti faks poziv u tijeku, a to će dovesti do komunikacijske pogreške. Provjerite da je značajka poziva na čekanju aktivna na faks telefonskoj liniji.

Provjera statusa faks-dodatka

Ako izgleda da dodatak za analogno faksiranje ne funkcionira, ispišite izvješće [Stranica s konfiguracijom](#) da biste provjerili njegov status.

1. Na početnom zaslonu pomaknite pokazivač do gumba [Administracija](#) i dodirnite ga.
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Izvješća](#)
 - [Stranice s konfiguracijom/stanjem](#)
 - [Konfiguracijska stranica](#)
3. Dodirnite gumb [Ispis](#) da biste ispisali izvješće ili dodirnite gumb [Prikaz](#) da biste pregledali izvješće na zaslonu. Izvješće sadrži nekoliko stranica.



NAPOMENA: IP adresa ili naziv glavnog računala navedeni su na stranici Jetdirect.

Na stranici dodatka za faksiranje na stranici za konfiguraciju, na zaglavlju Informacije o hardveru provjerite status modema. U sljedećoj tablici identificirani su uvjeti statusa i moguća rješenja.



NAPOMENA: Ako se ne ispiše stranica dodatnog uređaja faksa, možda postoji problem s dodatkom za analogno faksiranje. Ako koristite LAN faksiranje ili internetsko faksiranje, te konfiguracije možda onemogućuju ovu značajku.

Funkcionalan/omogućen ¹	Dodatak za analogno faksiranje instaliran je i spreman za rad.
Funkcionalan/onemogućen ¹	Dodatni uređaj faksa je instaliran ali još niste konfigurirali potrebne postavke faksa. Dodatak za analogno faksiranje instaliran je i spreman za rad, no uslužni program HP Digital Sending onemogućio je značajku faksa ili je omogućio LAN faksiranje. Kad je omogućeno LAN faksiranje, dodatak za analogno faksiranje je onemogućen. Istovremeno može biti onemogućena samo jedna značajka faksa: LAN ili analogno faksiranje. NAPOMENA: Ako je omogućeno faksiranje u lokalnoj mreži, značajka Faksiranje nije dostupna na upravljačkoj ploči uređaja.
Oštećen / omogućen/onemogućen ¹	Uređaj je prepoznao kvar programskih datoteka. Nadogradite programske datoteke.
Oštećen / omogućen/onemogućen ¹	Došlo je do kvara dodatnog uređaja faksa. Ponovo postavite karticu dodatnog uređaja faksa i provjerite ima li savijenih pinova. Ukoliko je i dalje prisutan status OŠTEĆEN, zamijenite karticu dodatka za analogno faksiranje.

¹ Status OMOGUĆENO označava da je dodatak za faksiranje omogućen, tj. uključen; status ONEMOGUĆENO označava da je omogućeno LAN faksiranje (analogno faksiranje je isključeno).

Opći problemi kod faksiranja

U nastavku slijede neki od uobičajenih problema s faksiranjem.

Faks nije poslan

Omogućena je JBIG kompresija, a primatelj uredaj nema mogućnost za JBIG.

Isključite postavku JBIG.

Na upravljačkoj ploči prikazala se poruka o statusu Nema memorije.

Memorijski je disk uređaja pun.

S diska izbrišite neke spremljene zadatke. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb [Otvaranje iz memorije uređaja](#). Otvorite popis spremljenih zadataka ili spremljenih faksova. Odaberite zadatak za brisanje, a zatim dodirnite gumb [Izbriši](#).

Kvaliteta ispisa fotografije je loša ili se fotografija ispisuje kao sivi okvir

Koristite krivu postavku za sadržaj stranice ili krivu postavku rezolucije.

Postavite opciju [Optimiziranje teksta/slike](#) na postavku [Fotografija](#).

Dodirnuli ste gumb Zaustavi za otkazivanje slanja faksa, no faks je ipak poslan

Ako je postupak slanja previše uznapredovao, zadatak se ne može poništiti.

Radi se o normalnom postupku.

Ne prikazuje se gumb adresara faksa

Nije omogućena funkcija adresara faksa.

Za omogućavanje značajke adresara faksa koristite uslužni program HP MFP Digital Sending Software Configuration.

U softveru HP Web Jetadmin nije moguće locirati Postavke faksa.

Postavke faksa u softveru HP Web Jetadmin nalaze se ispod padajućeg izbornika stranice sa statusom uređaja.

Iz padajućeg izbornika odaberite **Digitalno slanje i faksiranje**.

Kad je omogućen sloj za prekrivanje, na vrh stranice dodaje se zaglavlje

Kod svih prosljeđenih faksova uređaj na vrh stranice dodaje zaglavlje.

Radi se o normalnom postupku.

U okviru s podacima o primatelju pomiješana su imena i brojevi

Moguć je prikaz i imena i brojeva, ovisno o tome gdje se nalaze. Adresar faksa navodi imena, a druge baze podataka navode brojeve.

Radi se o normalnom postupku.

Faks od jedne stranice ispisuje se na dvije stranice

Na vrh faksa dodano je zaglavlje faksa, što je tekst pomaklo na drugu stranicu.

Ako želite da se faks od jedne stranice ispiše na jednoj stranici, zaglavlje postavite na način pokrivanja ili prilagodite postavku Prilagođavanje stranici.

Dokument se zaustavlja u ulagaču dokumenata usred faksiranja

Papir se zaglavio u ulagaču dokumenata.

Izvadite zaglavljene papir i ponovo pošaljite faks.

Previsoka ili preniska glasnoća zvuka iz dodatka za faksiranje

Potrebno je namjestiti postavku glasnoće.

Podesite glasnoću na izborniku [Postavke slanja faksa](#) i izborniku [Postavke primanja faksa](#).

Kazalo

A

adresari, e-pošta
popisi primatelja 84
popisi primatelja, stvaranje 82
AirPrint 62

B

boje
kalibracija 162
Bonjour
prepoznavanje 96
brisanje
spremljeni zadaci 59
brojevi dijelova
dodatna oprema 35
potrošni materijal 32
spremnici sa spajalicama 32
spremnici s tonerom 32
zamjenski dijelovi 32
broj kopija, promjena 66
broj modela
lociranje 6
brzina, optimiziranje 100
bubanj za obradu slike
komponente 39
lokacija 5
zamjena 39

Č

čarobnjak, postavljanje faksa 88, 89
čišćenje
put papira 163
staklo 168, 173, 178
valjci 171, 176, 181

D

desna vrata
lokacija 5

desna vratašca
zaglavljene papir 113
digitalno slanje
adresari 82, 84
mape 76
popisi primatelja 84
slanje dokumenata 79
dodatak za izradu knjižica
broj dijela 35
dodatak za spajanje, lokacija 11
gornja lijeva vrata, lokacija 11
izlazne vodilice, lokacija 11
izlazni spremnici, lokacija 11
izlazni utor, lokacija 11
perforator, lokacija 11
prednja lijeva vrata, lokacija 11
zaglavljene spjalice 147, 156
zaglavljena 144
dodatak za klamanje
postavljanje zadanog mjesta
klamanja 29
dodatak za obostrani ispis
lokacija 6
dodatak za slaganje
zaglavljene spjalice 137
dodatak za spajanje
lokacija 10
dodatak za spajanje/slaganje
broj dijela 35
gornja lijeva vrata, lokacija 10
izlazni spremnici, lokacija 10
izlazni utor, lokacija 10
perforat, lokacija 10
prednja lijeva vrata, lokacija 10
zaglavljene spjalice 137
zaglavljena 134, 140, 150
dodatna oprema
broj dijelova 35
naručivanje 32

dvostrano kopiranje 68

E

e-pošta
adresari 82, 84
slanje dokumenata 79
e-pošta
popisi primatelja 84
Ethernet (RJ-45)
lokacija 7
Explorer, podržane verzije
Ugrađeni HP web-poslužitelj 96

F

faks
čarobnjak za postavljanje 88, 89
obvezne postavke 88, 89
optimiziranje za tekst ili slike 180
problemi s uvlačenjem 188
folije
ispis (Windows) 51
fontovi
prijenos, Mac 97

G

gumb Mirovanje
lokacija 8
gumb Mreža
lokacija 8
gumb Odabir jezika
lokacija 8
gumb Odjava
lokacija 8
gumb Osvježi
lokacija 8
gumb Početna stranica
lokacija 8

- gumb Pokretanje
 - lokacija 8
- gumb Pomoć
 - lokacija 8
- gumb Prijava
 - lokacija 8
- gumb Stop
 - lokacija 8
- gumb za uključivanje/isključivanje
 - lokacija 5

H

- HP ePrint 60
- HP Utility 97
- HP Utility, Mac 97
- HP Utility za Mac
 - Bonjour 97
 - značajke 97
- HP Web Jetadmin 99

I

- integracijski priključak za hardver (HIP)
 - lokacija 5
- Internet Explorer, podržane verzije
 - Ugrađeni HP web-poslužitelj 96
- internetska pomoć, upravljačka ploča 107
- IPsec 102
- IP sigurnost 102
- iskorištenost energije,
 - optimiziranje 100
- ispis
 - spremljeni zadaci 59
 - s USB dodatka za spremanje 63
- ispis pomoću USB-a s jednostavnim pristupom 63
- izbušena rupa
 - postavljanje zadane lokacije 29
- izlazni nastavak
 - zaglavljeni papir 132
- izlazni spremnici
 - lokacija 5

J

- Jetadmin, HP Web 99

K

- kalibracija boje 162

- kalibriranje skener 169
- klamanje
 - ostavljanje zadanog mjesta 29
- kopija
 - dvostrani dokumenti 68
- kopiranje
 - jedna kopija 66
 - optimiziranje za tekst ili fotografije 69, 170
 - razlučivost 2
 - višestruke kopije 66
- kopiranje od ruba do ruba 171

L

- ladica 1
 - usmjerenje papira 16
- Ladica 1
 - zaglavljeni papir 113
- ladica 2
 - usmjerenje papira 20, 25
- Ladica 2
 - umetanje 19
 - zaglavljeni papir 117
- ladica kapaciteta 3x500 listova
 - umetanje 23
- ladica visokog kapaciteta od 3.500 listova
 - punjenje 27
- ladice
 - kapacitet 2
 - konfiguriranje 14
 - lokacija 5
 - ugrađeno 2
- LAN priključak
 - lokacija 7
- lokalna mreža (LAN)
 - lokacija 7

M

- Macintosh
 - HP Utility 97
- male margine. 171
- mape
 - slanje u 76
- margine, male
 - kopiranje 171
- mehanizam za nanošenje tonera
 - lokacija 5
 - zaglavljeni papir 113

- memorija
 - ugrađeno 2
- memorijski čip
 - lokacija 36
- memorijski čip (bubanj za obradu slike)
 - lokacija 39
- mobilna rješenja za ispis 2
- mreže
 - HP Web Jetadmin 99
- Mrežna mapa, skeniranje u 76

N

- naljepnice
 - ispis (Windows) 51
- naručivanje
 - oprema i pribor 32
- Netscape Navigator, podržane verzije
 - ugrađeni HP web-poslužitelj 96
 - nije konfiguriran 88, 89

O

- obje strane, kopiranje 68
- obje strane, ručno kopiranje
 - obostrano, ručno 68
- obostrani ispis
 - Mac 54
 - postavke (Windows) 45
 - ručno (Mac) 54
 - ručno (Windows) 47
 - Windows 47
- obostrano kopiranje 68
- Obostrano kopiranje 68
- obvezne postavke
 - zemlja/regija 88, 89
- omotnice
 - položaj 16
 - umetanje u ladicu 1 15
- opcije boja
 - promjena (Windows) 164
- optimiziranje skeniranih slika 175
- optimiziranje slika faksa 180
- optimiziranje slika kopije 69, 170

P

- papir
 - Ladica 1 smjer papira 16
 - ladica visokog kapaciteta od 3.500 listova 27
 - odabir 163

- punjenje ladice kapaciteta 3x500 listova 23
 - umetanje u ladicu 1 15
 - umetanje u ladicu 2 19
 - usmjerenje u ladicu 2 20, 25
 - zaglavljivanje papira 112
 - papir, naručivanje 32
 - ploča za proširenja
 - lokacija 6
 - podržane mreže 2
 - podržani operacijski sustavi (OS) 2
 - pomoć, upravljačka ploča 107
 - popisi primatelja 84
 - poseban papir ispis (Windows) 51
 - postavke
 - obvezne 88, 89
 - vraćanje tvorničkih 106
 - postavke upravljačkog programa za Mac
 - memorija zadataka 58
 - Postavljanje HP-ova bežičnog izravnog ispisa 60
 - potrošni materijal
 - brojevi dijelova 32
 - korištenje kod niskog 108
 - naručivanje 32
 - postavke niskog praga 108
 - status, pregled pomoću programa HP Utility za Mac 97
 - zamjena bubnjeva za obradu slike 39
 - zamjena spremnika s tonerom 36
 - prednja vrata
 - lokacija 5
 - prekidač za napajanje
 - lokacija 5
 - Prijava upravljačka ploča 102
 - prijenos datoteka, Mac 97
 - priključak napajanja
 - lociranje 6
 - priključak za faks
 - lokacija 7
 - priključak za ispis putem brze USB 2.0 veze
 - lokacija 7
 - Priključak za strano sučelje (FIH)
 - lokacija 7
 - priključci
 - lokacija 7
 - priključci sučelja
 - lokacija 7
 - problemi s uvlačenjem 188
 - problemi s uvlačenjem papira
 - rješavanje 110
 - programske datoteke ažuriranje, Mac 98
- R**
- razlučivost
 - kopiranje i skeniranje 2
 - RJ-45 priključak
 - lokacija 7
 - rješavanje problema
 - kabelska mreža 184
 - mrežni problemi 184
 - problemi s ulaganjem papira 110
 - zaglavljivanje papira 112
 - ručni obostrani ispis
 - Mac 54
 - Windows 47
- S**
- serijski broj
 - lociranje 6
 - sigurnost
 - šifriran tvrdi disk 103
 - skener
 - čišćenje stakla 168, 173, 178
 - kalibriranje 169
 - skeniranje
 - optimiziranje za tekst ili slike 175
 - rezolucija 2
 - skeniranje u e-poštu
 - adresari 82, 84
 - popisi primatelja 84
 - slanje dokumenata 79
 - skeniranje u mapu 76
 - slanje na e-poštu
 - adresari 82, 84
 - popisi primatelja 84
 - Slanje na e-poštu
 - omogućavanje 72
 - slanje u e-poštu
 - slanje dokumenata 79
 - softver
 - HP Utility 97
 - Softver HP ePrint 61
 - spremanje, zadatak
 - postavke za Mac 58
 - spremanje na USB
 - omogućavanje 72
 - spremanje u mapu mreže
 - omogućavanje 72
 - spremanje u memoriju uređaja
 - omogućavanje 72
 - Spremi u mrežnu mapu 76
 - spremljeni zadaci
 - brisanje 59
 - ispis 59
 - stvaranje (Mac) 58
 - stvaranje (Windows) 56
 - u sustavu Windows 56
 - spremnici, izlazni
 - lokacija 5
 - spremnici s spajalicama
 - brojevi dijelova 32
 - spremnici s tonerom
 - brojevi dijelova 32
 - komponente 36
 - lokacija 5
 - postavke niskog praga 108
 - zamjena 36
 - spremnik s tonerom
 - upotreba kod niske razine 108
 - spremnik za ispis
 - zamjena 36
 - staklo, čišćenje 168, 173, 178
 - stanje potrošnog materijala 162
 - stanje spremnika s tonerom 162
 - status
 - HP Utility, Mac 97
 - status, stranica faks-dodatka 187
 - Status proizvoda 8
 - stranica po listu
 - odabir (Mac) 54
 - odabir (Windows) 49
 - stranica u minuti 2
- T**
- tema boja
 - promjena, Windows 164

tipkovnica
lokacija 5
tvrdi diskovi
šifrirano 103

U

Ugrađeni HP web-poslužitelj (EWS)
mrežna veza 96
značajke 96
Ugrađeni web-poslužitelj (EWS)
mrežna veza 96
značajke 96
Ugrađen web-poslužitelj (EWS)
dodjela lozinki 102
ulagač dokumenata 68
kopiranje dvostranih
dokumenata 68
problemi s uvlačenjem papira
110
zaglavljena 128
ulagač kapaciteta od 3x500 listova
zaglavljena 121
ulazna ladica velikog kapaciteta za
3.500 listova
uklanjanje zaglavljena 124
umetanje
papira u ladici kapaciteta 3x500
listova 23
papira u ladicu velikog kapaciteta
za 3.500 listova 27
papir u ladici 1 15
papir u ladici 2 19
upravljačka ploča
lociranje značajki 8
mjesto 5
pomoć 107
uređaj za ulaganje dokumenata
lokacija 5
uređaj za umetanje dokumenata
kapacitet 2
USB dodaci za spremanje
ispis sa 63
USB priključak
omogućavanje 63
USB-priključak
lokacija 7

V

valjci
čišćenje 171, 176, 181

više stranica po listu
ispis (Mac) 54
ispis (Windows) 49
vraćanje tvorničkih postavki 106
vrste papira
odabir (Mac) 55
odabir (Windows) 51

W

web-stranice
HP Web Jetadmin, preuzimanje
99

Z

zadaci, spremljeni
brisanje 59
ispis 59
postavke za Mac 58
stvaranje (Windows) 56
zaglavljene spajalice
dodatak za izradu knjižica 147,
156
dodatak za spajanje/slaganje
137
zaglavljeni papir
desna vrata 113
desna vratašca 113
dodatak za izradu knjižica 144
dodatak za spajanje/slaganje
134, 140, 150
izlazni nastavak 132
ladica 1 113
Ladica 1 113
ladica 2 117
Ladica 2 117
mehanizam za nanošenje
tonera 113
ulagač dokumenata 128
ulagač kapaciteta od 3x500
listova 121
ulazna ladica velikog kapaciteta
za 3.500 listova 124
zaglavljena
automatska navigacija 112
dodatak za izradu knjižica 144
dodatak za spajanje/slaganje
134, 140, 150
izlazni nastavak 132
spajalice u dodatku za izradu
knjižica 156

spajalice u dodatku za
perforiranje 137
ulagač kapaciteta od 3x500
listova 121
ulazna ladica velikog kapaciteta
za 3.500 listova 124
zaglavljenje
ulagač dokumenata 128
zaglavljivanje papira
uzroci 112
zahtjevi preglednika
ugrađeni HP web-poslužitelj 96
zahtjevi sustava
Ugrađeni HP web-poslužitelj 96
zahtjevi web-preglednika
Ugrađeni HP web-poslužitelj 96
zamjena
bubanj za obradu slike 39
spremnici s tonerom 36
zamjenski dijelovi
brojevi dijelova 32
značajka e-pošte
omogućavanje 72