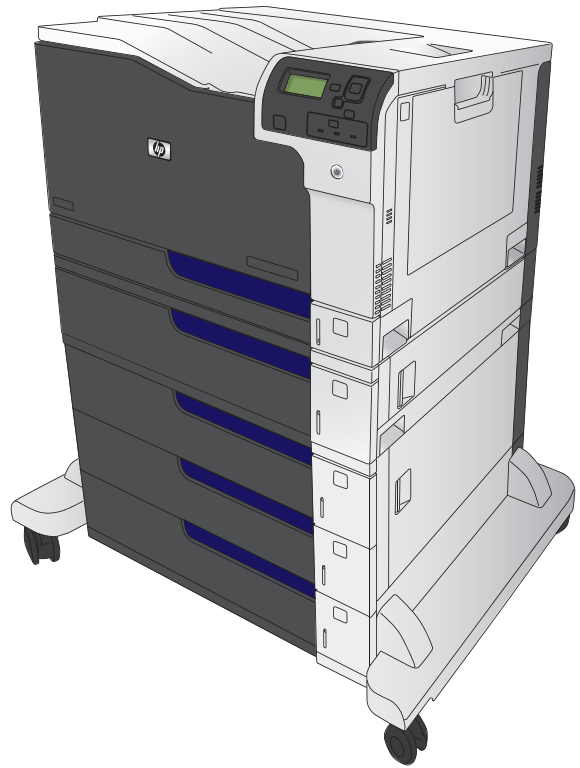
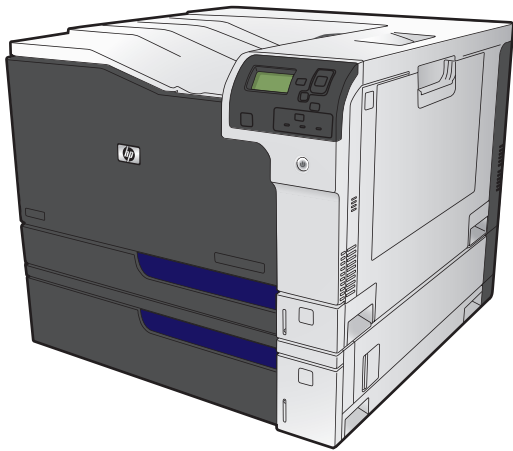




# HP COLOR LASER JET ENTERPRISE M750

PRINTER SERIES

## Käyttöopas







# HP Color LaserJet Enterprise M750 -sarjan tulostin

Käyttöopas

## **Tekijänoikeus- ja käyttöoikeustiedot**

© Copyright 2015 HP Development Company, L.P.

Tämän materiaalin kopioiminen, sovittaminen tai kääntäminen on kiellettyä, paitsi tekijänoikeuslain sallimilla tavoilla.

Tämän asiakirjan sisältämät tiedot voivat muuttua ilman ennakoilmoitusta.

HP-tuotteiden ja palvelujen takuut rajoittuvat kyseisten tuotteiden ja palvelujen mukana toimitettavissa nimenomaisissa takuulausekkeissa esitettyihin takuisiin. Mitään tämän julkaisun sisältöä ei tule tulkita lisätakuuksi. HP ei ole vastuussa tämän julkaisun mahdollisesti sisältämistä teknisistä tai toimituksellisista virheistä tai puutteista.

Edition 1, 11/2015

## **Tavaramerkkitietoja**


Java™ on Sun Microsystems, Inc.:n tavaramerkki Yhdysvalloissa.


Microsoft®, Windows®, Windows® XP ja Windows Vista® ovat Microsoft Corporationin Yhdysvalloissa rekisteröimiä tavaramerkkejä.


ENERGY STAR® ja ENERGY STAR® -merkki ovat Yhdysvalloissa rekisteröityjä merkkejä.


## Tässä oppaassa käytettyjä merkintätapoja

---

 **VIHJE:** Vihjeet sisältävät hyödyllisiä vinkkejä tai pikatoimintoja.

 **HUOMAUTUS:** Huomautukset ovat tärkeitä tietoja, jotka selittävät käsitteen tai neuvovat tehtävän suorittamisessa.

 **HUOMIO:** Varoituksissa on ohjeita, joita on noudatettava tietojen katoamisen tai laitteen vaurioitumisen estämiseksi.

 **VAROITUS!** Vaara-kohdissa on ohjeita, joita on noudatettava henkilövahinkojen, suurten tietomäärien katoamisen tai laitteen vakavan vaurioitumisen estämiseksi.

---



# Sisällysluettelo

<b>1 Laitteen perusominaisuudet .....</b>	<b>1</b>
Mallivertailu .....	2
Tuetut käyttöjärjestelmät .....	3
Sarjanumeron ja mallinumeron sijainti .....	4
Ohjauspaneelin asettelu .....	5
Laitteiston ja ohjelmiston asennus .....	6
<b>2 Ohjauspaneelin valikot .....</b>	<b>7</b>
Siirtyminen Hallinta-valikossa .....	8
Tietosivujen tulostaminen .....	9
Valikkokartan tulostaminen .....	9
Määrittämysraportin tulostaminen .....	9
<b>3 Paperi ja materiaali .....</b>	<b>11</b>
Paperinkäyttö .....	12
Erikoispaperiohjeet .....	12
Tulostinohjaimen asetusten muuttaminen paperityypin ja -koon mukaiseksi .....	14
Tuetut paperikoot .....	15
Kaksipuolisen tulostuksen tuetut paperikoot .....	17
Tuetut paperityypit ja lokero kapasiteetti .....	18
Paperin lisääminen lokeroihin .....	20
Paperin asettaminen lokeroon 1 .....	20
Vakiokokoisien paperien asettaminen lokeroon 2, lokeroon 3 ja valinnaisiin lokeroihin 4, 5 ja 6 ....	21
Mukautetun kokoisien paperien asettaminen lokeroon 2, lokeroon 3 ja valinnaisiin lokeroihin 4, 5 ja 6 .....	23
Tarrojen lisääminen ja tulostaminen .....	24
Johdanto .....	24
Tarrojen käsinsyöttö .....	24
Lokerojen kapasiteetti .....	25
Paperin suunta lokeroissa .....	26
Paperin suunta lokerossa 1 .....	26
Paperin suunta lokerossa 2, lokerossa 3 tai valinnaisissa lokeroissa 4, 5 ja 6 .....	27

Lokeroiden määrittäminen .....	29
Lokeron määrittäminen paperin lisäämisen yhteydessä .....	29
Lokeron määrittäminen tulostustyön asetusten mukaan .....	29
Lokeron määrittäminen ohjauspaneelissa .....	29
Automaattinen paperintunnistus (automaattinen tunnistustila) .....	30
Automaattitunnistusasetukset .....	30
Paperin valitseminen lähteen, tyyppin tai koon perusteella .....	30
Lähde .....	30
Tyyppi ja koko .....	30

#### **4 Tulostustehtävät ..... 33**

Tuetut tulostinohjaimet (Windows) .....	34
HP:n yleistulostinohjain (UPD) .....	34
UPD-asennustilas .....	35
Tulostustehtävät (Windows) .....	36
Tulostuksen pikavalinnan käyttäminen (Windows) .....	36
Tulostuksen pikavalintojen luominen (Windows) .....	38
Automaattinen molemmille puolille tulostaminen (Windows) .....	41
Manuaalinen tulostaminen molemmille puolille (Windows) .....	43
Useiden sivujen tulostaminen arkille (Windows) .....	45
Sivun suunnan valitseminen (Windows) .....	47
Paperityypin valitseminen (Windows) .....	49
Ensimmäisen tai viimeisen sivun tulostaminen eri paperille (Windows) .....	52
Asiakirjan skaalaaminen sivukokoa vastaavaksi (Windows) .....	55
Vihkon luominen (Windows) .....	57
Tulostustehtävät (Mac OS X) .....	59
Tulostuksen pikavalinnan käyttäminen (Mac OS X) .....	59
Tulostuksen pikavalinnan luominen (Mac OS X) .....	59
Automaattinen molemmille puolille tulostaminen (Mac OS X) .....	59
Manuaalinen tulostaminen molemmille puolille (Mac OS X) .....	59
Useiden sivujen tulostaminen arkille (Mac OS X) .....	60
Sivun suunnan valitseminen (Mac OS X) .....	60
Paperityypin valitseminen (Mac OS X) .....	60
Kansilehden tulostaminen (Mac OS X) .....	60
Asiakirjan skaalaaminen sivukokoa vastaavaksi (Mac OS X) .....	61
Vihkon luominen (Mac OS X) .....	61
Muut tulostustehtävät (Windows) .....	62
Tulostustyön peruuttaminen (Windows) .....	62
Paperikoon valitseminen (Windows) .....	62
Mukautetun paperikoon valitseminen (Windows) .....	63
Vesileimojen tulostaminen (Windows) .....	63



Muut tulostustehtävät (Mac OS X) .....	64
Tulostustyön peruuttaminen (Mac OS X) .....	64
Paperikoon valitseminen (Mac OS X) .....	64
Mukautetun paperikoon valitseminen (Mac) .....	64
Vesileimojen tulostaminen (Mac) .....	64
Tulostustöiden tallentaminen laitteeseen .....	66
Tallennetun työn luominen (Windows) .....	66
Tallennetun työn luominen (Mac OS X) .....	68
Tallennetun työn tulostaminen .....	69
Tallennetun työn poistaminen .....	69
Työn erotinsivun lisääminen (Windows) .....	70
Mobiilitulostus .....	71
HP ePrint .....	71
HP ePrint -ohjelmisto .....	71
AirPrint .....	71
<b>5 Väri .....</b>	<b>73</b>
Värinsäätö .....	74
Automaattinen .....	74
Harmaasävytulostus .....	74
Manuaalinen värinsäätö .....	74
Manuaaliset väriasetukset .....	74
HP EasyColor -asetuksen käyttäminen .....	75
Väriasetusten muuttaminen (Windows) .....	77
Tulostustyön väriteeman muuttaminen (Windows) .....	78
Väriasetusten muuttaminen (Mac OS X) .....	79
Värientäsmäys .....	80
Värintäsmäytys mallikirjoihin .....	80
Väriäytteen tulostaminen .....	80
PANTONE®-värintäsmäytys .....	81
<b>6 Hallinta ja ylläpito .....</b>	<b>83</b>
HP:n sulautettu Web-palvelin .....	84
HP:n sulautetun Web-palvelimen(EWS) avaaminen .....	84
HP-apuohjelma (Mac OS X) .....	85
HP-apuohjelman avaaminen .....	85
HP-apuohjelman ominaisuudet .....	85
HP Web Jetadmin -ohjelmiston käyttäminen .....	87
Tarvikkeiden ja lisälaitteiden hallinta .....	88
Tulostaminen, kun tulostuskasetin arvioitu käyttöikä on lopussa .....	88
Tarvikkeviestit .....	88

Hyvin vähissä -asetukset -asetusten ottaminen käyttöön ja poistaminen käytöstä ohjauspaneelissa .....	88
Tulostuskasettien hallinta .....	89
Värikasetin säilytys .....	89
HP ja muut kuin HP-tarvikkeet .....	89
HP:n väärennösten vastainen Web-sivusto .....	89
Tarvikkeiden kierrätys .....	89
Värikasettiin tallennetut tiedot .....	89
Vaihtamisohjeet .....	90
Tulostuskasettien vaihtaminen .....	90
Väriaineen keräysyksikön vaihtaminen .....	91
Laitteen puhdistaminen .....	94
Paperiradan puhdistaminen .....	94
Ohjelmisto- ja laiteohjelmistopäivitykset .....	95

## **7 Ongelmanratkaisu ..... 97**

Ohjeet .....	98
Yleisten ongelmien ratkaiseminen .....	99
Vianmäärityksen tarkistuslista .....	99
Laitteen suorituskykyyn vaikuttavat tekijät .....	100
Ohjauspaneelin ilmoitusten tulkitseminen .....	101
Ohjauspaneelin ilmoitustyytit .....	101
Ohjauspaneelin ilmoitukset .....	101
Tarvikkeiden tilailmoitukset .....	101
Tukosten poistaminen .....	108
Tukosten estäminen .....	108
Tukosten sijainnit .....	108
Tukosten poistaminen lokerosta 1 .....	109
Tukosten poistaminen lokerosta 2, lokerosta 3 tai valinnaisesta lokerosta .....	111
Tukosten poistaminen oikeasta yläluukusta .....	111
Tukosten poistaminen oikeasta alaluukusta .....	113
Paperitukosten poistaminen tulostelokeroalueelta .....	114

## **Liite A Tarvikkeet ja lisävarusteet ..... 115**

Osien, lisävarusteiden ja tarvikkeiden tilaaminen .....	116
Osanumerot .....	117
Lisävarusteet .....	117
Tulostuskasetit .....	117
Kaaelit ja liittymät .....	117
Huoltopakkaukset .....	117



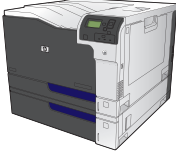
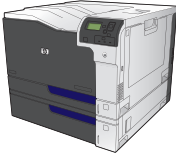
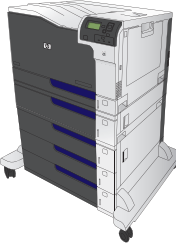


---


# 1 Laitteen perusominaisuudet

- [Mallivertailu](#)
- [Tuetut käyttöjärjestelmät](#)
- [Sarjanumeron ja mallinumeron sijainti](#)
- [Ohjauspaneelin asettelu](#)
- [Laitteiston ja ohjelmiston asennus](#)

# Mallivertailu


Malli	Ominaisuudet
HP Color LaserJet M750n	<ul style="list-style-type: none"><li>• 100 arkin monikäyttölokero (lokero 1)</li><li>• 250 arkin syöttölokero (lokero 2)</li><li>• 500 arkin syöttölokero (lokero 3)</li><li>• 300 arkin tulostelokero, tulostuspuoli alaspäin</li><li>• Hi-Speed USB 2.0 -portti</li><li>• Sulautettu HP Jetdirect -tulostuspalvelin, jonka voi liittää 10/100/1000Base-TX-verkkoon</li><li>• 1 gigatavua (Gt) RAM-muistia</li><li>• Ohjauspaneelin USB-portti pikatulostusta varten</li></ul>
	
HP Color LaserJet M750dn	<ul style="list-style-type: none"><li>• 100 arkin monikäyttölokero (lokero 1)</li><li>• 250 arkin syöttölokero (lokero 2)</li><li>• 500 arkin syöttölokero (lokero 3)</li><li>• 300 arkin tulostelokero, tulostuspuoli alaspäin</li><li>• Hi-Speed USB 2.0 -portti</li><li>• Sulautettu HP Jetdirect -tulostuspalvelin, jonka voi liittää 10/100/1000Base-TX-verkkoon</li><li>• 1 Gt RAM-muistia</li><li>• Ohjauspaneelin USB-portti pikatulostusta varten</li><li>• Automaattinen kaksipuolinen tulostaminen</li></ul>
	
HP Color LaserJet M750xh	<ul style="list-style-type: none"><li>• 100 arkin monikäyttölokero (lokero 1)</li><li>• 250 arkin syöttölokero (lokero 2)</li><li>• 500 arkin syöttölokero (lokero 3)</li><li>• HP 3x500 arkin paperinsyöttölaite (lokerot 4, 5 ja 6)</li><li>• 300 arkin tulostelokero, tulostuspuoli alaspäin</li><li>• Hi-Speed USB 2.0 -portti</li><li>• Sulautettu HP Jetdirect -tulostuspalvelin, jonka voi liittää 10/100/1000Base-TX-verkkoon</li><li>• 1 Gt RAM-muistia</li><li>• Ohjauspaneelin USB-portti pikatulostusta varten</li><li>• Automaattinen kaksipuolinen tulostaminen</li><li>• HP:n salatut tehokkaat kiintolevyt</li></ul>
	

## Tuetut käyttöjärjestelmät

 **TÄRKEÄÄ:** Tuettujen käyttöjärjestelmien luettelo koskee Windows PCL 6-, UPD PCL 6-, UPD PCL 5-, UPD PS- ja Mac-tulostinohjaimia sekä pakkauksessa olevaa ohjelmiston asennus-CD-levyä. Päivitetty luettelo tuetuista käyttöjärjestelmistä on HP-tuotteesi kaikenkattavassa ohjeessa osoitteessa [www.hp.com/support/colorljM855](http://www.hp.com/support/colorljM855). Jos asut Yhdysvaltojen ulkopuolella, mene osoitteeseen [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support), valitse maa/alue ja valitse sitten Ohjaimet ja ohjelmistot. Syötä tuotteen nimi tai numero. Valitse Latausvaihtoehdot-alueella Ohjaimet, ohjelmistot ja laiteohjelmistot. Valitse käyttöjärjestelmän versio ja napsauta sitten Lataa-painiketta.

CD-levy ei sisällä Mac-asennusohjelmaa. CD-levy sisältää vaiheittaiset ohjeet Mac-asennusohjelman lataamiseen [www.hp.com](http://www.hp.com)-sivustosta. Joissakin Mac-tuotteissa ei enää ole sisäistä asemaa, jota voisi käyttää uusien ohjelmien asentamiseen CD-levyltä. Jos sinulla ei ole ulkoista Apple USB SuperDrive -asemaa, Mac-asennusohjelma ladataan seuraavasti: Siirry sivustoon [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support), valitse maa/alue ja valitse sitten Ohjaimet ja ohjelmistot. Syötä tuotteen nimi tai numero Valitse Latausvaihtoehdot-alueella Ohjaimet, ohjelmistot ja laiteohjelmistot. Valitse käyttöjärjestelmän versio ja napsauta sitten Lataa-painiketta.

Windows XP SP3 tai uudempi, 32- ja 64-bittinen.


 **HUOMAUTUS:** Microsoft lopetti Windows XP -käyttöjärjestelmän yleisen tuen huhtikuussa 2009. HP tarjoaa kuitenkin edelleen parasta mahdollista tukea vanhalle XP-käyttöjärjestelmälle.

Microsoft lopetti Windows XP -käyttöjärjestelmän yleisen tuen huhtikuussa 2009. HP tarjoaa kuitenkin edelleen parasta mahdollista tukea vanhalle XP-käyttöjärjestelmälle.


Windows Vista, 32- ja 64-bittinen, HUOMAUTUS: Ohjelmiston asennusohjelma tai tulostinohjain ei tue Windows Vista Starteria.


Windows 7, 32- ja 64-bittinen

Windows 8, 32- ja 64-bittinen

 **HUOMAUTUS:** UPD PCL 5 -ohjainta ei tueta Windows 8 -käyttöjärjestelmässä.

Windows 2003 Server SP2 tai uudemmat, 32- ja 64-bittinen

 **HUOMAUTUS:** Ohjelmiston asennusohjelma ei tue 64-bittistä versiota, mutta tulostinohjain tukee sitä.

 **HUOMAUTUS:** Microsoft lopetti Windows Server 2003 -käyttöjärjestelmän yleisen tuen heinäkuussa 2010. HP tarjoaa kuitenkin edelleen parasta mahdollista tukea Server 2003 -käyttöjärjestelmälle.

Windows Server 2008, 32- ja 64-bittinen

Windows Server 2008 R2, 64-bittinen

Windows Server 2012, 64-bittinen

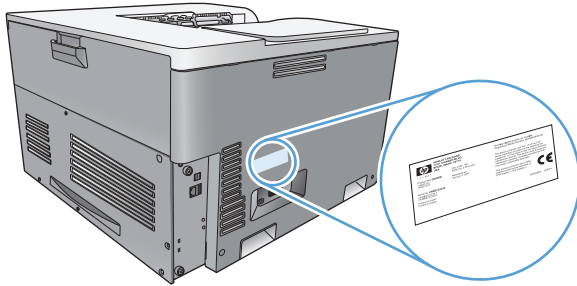
 **HUOMAUTUS:** UPD PCL 5 -ohjainta ei tueta Windows Server 2012 -käyttöjärjestelmässä.

Mac OS X 10.6, 10.7 Lion ja 10.8 Mountain Lion

HP:n ohjelmistoasennus-CD asentaa erillisen HP PCL 6 -ohjaimen ja muita valinnaisia ohjelmia Windows-käyttöjärjestelmiin.

## Sarjanumeron ja mallinumeron sijainti

Malli- ja sarjanumero on merkitty laitteen vasemmalla puolella oleviin tunnistetarroihin. Sarjanumero sisältää tiedot alkuperämaasta/-alueesta, laitteen versiosta, valmistuskoodista ja laitteen valmistusnumerosta.

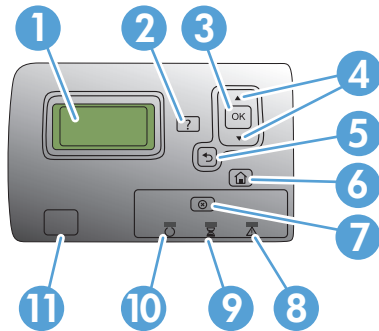


<b>Mallinimi</b>	<b>Mallin numero</b>
HP Color LaserJet M750n	D3L08A
HP Color LaserJet M750dn	D3L09A
HP Color LaserJet M750xh	D3L10A



# Ohjauspaneelin asettelu

Ohjauspaneelissa on tekstinäyttö, työnohjauspainikkeet ja kolme tilamerkkivaloa.



1	Ohjauspaneelin näyttö	Näyttää tilatietoja, valikot, ohjetietoja ja virheilmoituksia.
2	Ohje-painike	Saat näyttöön yksityiskohtaisia tietoja ja animaatioita laitteen ilmoituksista tai valikoista.
3	OK-painike	Kohteen valitseminen ja tulostuksen jatkaminen sen sallivien virheiden jälkeen.
4	Ylänuolipainike Alanuolipainike	Valikkojen ja tekstin selaaminen sekä näytön lukujen kasvattaminen. Valikkojen ja tekstin selaaminen sekä näytön lukujen pienentäminen.
5	Vasen nuolipainike	Navigointi taaksepäin sisäkkäisissä valikoissa.
6	Alkuun-painike	Avaa ja sulkee valikkorakenteen
7	Pysäytä-painike	Voit pysäyttää nykyisen työn, jatkaa tai peruuttaa tulostustyön, poistaa paperin laitteesta ja poistaa keskeytettyyn työhön liittyvät virheet Jos tulostustyö ei ole kesken, voit keskeyttää laitteen toiminnan painamalla Pysäytä-painiketta.
8	 Huomautus-merkkivalo	<b>Huomautus</b> -valo ilmaisee, että laitteen tila edellyttää käyttäjän toimenpiteitä. Esimerkkejä tästä ovat tyhjä paperilokero tai näytössä oleva virheilmoitus.
9	 Tiedot-merkkivalo	<b>Tiedot</b> -valo ilmaisee, että laite vastaanottaa tietoja.
10	 Valmis-merkkivalo	<b>Valmis</b> -valo ilmaisee, että laite on valmiina aloittamaan minkä tahansa työn käsittelyn.
11	Pikatulostuksen USB-portti	Tähän voidaan liittää USB-muistitikku pikatulostusta varten.  <b>HUOMAUTUS:</b> Katso ohjeet pikatulostuksen USB-portin käyttöönottoa ja käyttämistä varten Internetissä olevasta käyttöoppaasta osoitteesta <a href="http://www.hp.com/support/colorljm750">www.hp.com/support/colorljm750</a> .

## Laitteiston ja ohjelmiston asennus

Perusasennusohjeita on laitteen mukana toimitetussa laitteiston asennusoppaassa. Lisätietoja on HP:n tuessa Internetissä.

Jos asut Yhdysvalloissa, siirry [www.hp.com/support/colorljM750](http://www.hp.com/support/colorljM750) HP:n kaikenkattavaan ohjeeseen:

Noudata Yhdysvaltain ulkopuolella seuraavia ohjeita:

1. Siirry osoitteeseen [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).
2. Valitse maasi/alueesi.
3. Valitse **Tuotetuki ja vianmääritys**.
4. Kirjoita tuotteen nimi ja valitse sitten **Haku**.

Valitse laitteesi, niin löydät sitä koskevat ohjeet:

- Asennus ja määrittäminen
- Opi ja käytä
- Ongelmien ratkaiseminen
- Ohjelmistopäivitysten lataaminen
- Asiakastukifoorumit
- Tietoja takuusta ja säännöksistä


---

## 2 Ohjauspaneelin valikot

- [Siirtyminen Hallinta-valikossa](#)
- [Tietosivujen tulostaminen](#)

## Siirtyminen Hallinta-valikossa

**Hallinta**-valikossa on useita alivalikkoja, jotka tulevat näkyviin, kun valitset valikon ja painat sitten **OK**-painiketta. Voit palata edelliseen tasoon painamalla Takaisin-painiketta.

1. Paina ohjauspaneelissa Alkuun-painiketta .
2. Siirry nuolipainikkeilla **Hallinta**-valikkoon ja paina sitten **OK**-painiketta.




**HUOMAUTUS:** Voit suorittaa laitteen perusmäärityksen käyttämällä **Hallinta**-valikkoa. Käytä laitteen lisäasetusten määrittämiseen HP:n sulautettua WWW-palvelinta. Avaa HP:n sulautettu WWW-palvelin kirjoittamalla laitteen IP-osoite tai isäntänimi selaimen osoitepalkkiin.

# Tietosivujen tulostaminen

Tietosivuilla on yksityiskohtaisia tietoja laitteesta ja sen nykyisestä kokoonpanosta. Tulosta usein käytetyt tietosivut seuraavien ohjeiden mukaan:


## Valikkokartan tulostaminen

Valikkokarttaraportissa näkyy **Hallinta**-valikon rakenne kokonaisuudessaan. Sen avulla näet, miten voit siirtyä yksittäisiin asetuksiin.

1. Paina ohjauspaneelissa Alkuun-painiketta .
2. Avaa seuraavat valikot:
  - **Hallinta**
  - **Raportit**
  - **Vahvistus-/tilasivut**
3. Valitse **Hallintavalikkokartta**.
4. Valitse tulostettava kohde.
5. Tulosta sivu painamalla **OK**-painiketta.

## Määrittämysraportin tulostaminen

Määrittämysraportissa on lueteltu laitteen nykyiset asetukset ja asennetut lisävarusteet. Etsi tämän raportin avulla laitteen IP-osoite tai isäntänimi, nykyinen laiteohjelmiston versio ja verkkoprotokollien tiedot.

1. Paina ohjauspaneelissa Aloitus-painiketta .
2. Avaa seuraavat valikot:
  - **Hallinta**
  - **Raportit**
  - **Vahvistus-/tilasivut**
3. Valitse **Asetussivut**.
4. Tulosta raportti painamalla **OK**-painiketta. Raportti koostuu useista sivuista.



**HUOMAUTUS:** Laitteen IP-osoite tai isäntänimi on HP Jetdirect -sivulla.



---

## 3 Paperi ja materiaali

- [Paperinkäyttö](#)
- [Tulostinohjaimen asetusten muuttaminen paperityypin ja -koon mukaiseksi](#)
- [Tuetut paperikoot](#)
- [Tuetut paperityypit ja lokerokapasiteetti](#)
- [Paperin lisääminen lokeroihin](#)
- [Lokeroiden määrittäminen](#)

## Paperinkäyttö

Laite tukee erilaisia papereita ja muita tulostusmateriaaleja tämän käyttöoppaan ohjeiden mukaisesti. Paperit tai tulostusmateriaalit, jotka eivät ole näiden ohjeiden mukaisia, voivat heikentää tulostuslaatua, lisätä tukoksia ja kuluttaa laitetta tavallista enemmän.

Saat parhaat tulokset käyttämällä ainoastaan lasertulostimiin tai monitoimilaitteisiin tarkoitettuja HP-merkkisiä papereita ja tulostusmateriaaleja. Älä käytä mustesuihkutulostimiin tarkoitettuja papereita tai tulostusmateriaaleja. HP Company ei suosittele muunmerkkisten materiaalien käyttämistä, koska HP ei voi taata niiden laatua.

On mahdollista, että käytettävä paperi on täysin tämän käyttöoppaan ohjeiden mukaista, mutta tulostusjälki ei ole silti tyydyttävä. Tämä saattaa johtua paperin väärästä käsittelystä, sopimattomasta lämpötilasta ja ilmankosteudesta tai muista muuttujista, joihin HP ei voi vaikuttaa.

**⚠ HUOMIO:** Paperit tai tulostusmateriaalit, jotka eivät täytä HP:n vaatimuksia, saattavat aiheuttaa laitteessa ongelmia, jotka edellyttävät korjauksia. HP:n takuu tai huoltosopimukset eivät kata korjausta tällaisessa tapauksessa.

## Erikoispaperiohjeet

Laite tukee tulostamista erikoismateriaaleille. Noudata seuraavia ohjeita, jotta saat hyvän tuloksen. Kun käytät erikoispaperia tai -tulostusmateriaalia, saat parhaan tuloksen määrittämällä tyypin ja koon tulostinohjaimessa.

**⚠ HUOMIO:** HP LaserJet -laitteiden kiinnitysyksiköt sitovat kuivat väriainehiukkaset tarkasti paperille. HP:n laserpaperi on suunniteltu kestämään tämä kova kuumuus. Mustesuihkupaperi voi vahingoittaa laitetta.

Tulostusmateriaali	Tee näin	Älä tee
Kirjekuoret	<ul style="list-style-type: none"><li>Säilytä kirjekuoret vaakasuunnassa.</li><li>Käytä kirjekuoria, joiden sauma ulottuu kirjekuoren kulmaan asti.</li><li>Kirjekuorien liimapintojen tulee sopia lasertulostimille.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Älä käytä kirjekuoria, joissa on ryppejä, koloja tai muita vikoja.</li><li>Älä käytä kirjekuoria, joissa on solkia, neppareita, läpinäkyviä ikkunoita tai päällysteitä.</li><li>Älä käytä itseliimautuvia tai muita synteettisiä materiaaleja.</li></ul>
Tarrat	<ul style="list-style-type: none"><li>Käytä vain sellaisia tarra-arkkeja, joissa taustapaperi ei näy tarrojen välistä.</li><li>Käytä tasaisia tarroja.</li><li>Käytä täysiä tarra-arkkeja.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Älä käytä rypistyneitä tarroja tai sellaisia tarroja, joissa on kuplia tai muita vaurioita.</li><li>Älä tulosta vajaalle tarra-arkille.</li></ul>
Kalvot	<ul style="list-style-type: none"><li>Käytä ainoastaan värilasertulostimiin tarkoitettuja kalvoja.</li><li>Aseta kalvot tasaiselle alustalle tulostuksen jälkeen.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Älä käytä kalvomateriaaleja, joita ei ole tarkoitettu lasertulostimille.</li></ul>
Kirjelomakkeet tai esipainetut lomakkeet	<ul style="list-style-type: none"><li>Käytä sellaisia kirjelomakkeita tai esipainettuja lomakkeita, jotka on tarkoitettu käytettäväksi lasertulostimissa.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Älä käytä kohokuvioituja tai metallisia kirjelomakkeita.</li></ul>



<b>Tulostusmateriaali</b>	<b>Tee näin</b>	<b>Älä tee</b>
Paksu paperi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Käytä sellaista paksua paperia, joka soveltuu käytettäväksi lasertulostimissa ja jonka painomääritykset vastaavat tämän tuotteen määrityksiä.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Älä käytä määrityksiä ylittävää paperia, ellei se ole tälle tuotteelle hyväksyttyä HP:n paperia.</li></ul>
Kiiltävä tai päällystetty paperi	<ul style="list-style-type: none"><li>• Käytä kiiltävää tai päällystettyä paperia, joka on tarkoitettu käytettäväksi lasertulostimissa.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Älä käytä kiiltävää tai päällystettyä paperia, joka on tarkoitettu käytettäväksi mustesuihkutuotteissa.</li></ul>

# Tulostinohjaimen asetusten muuttaminen paperityypin ja -koon mukaiseksi

## Paperikoon ja -tyypin vaihtaminen (Windows)

1. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulosta**.
2. Valitse laite ja valitse **Ominaisuudet**- tai **Määitykset**-painike.
3. Valitse **Paperi/laatu**-välilehti.
4. Valitse koko avattavasta **Paperikoko**-luettelosta.
5. Valitse tyyppi avattavasta **Paperityyppi**-luettelosta.
6. Napsauta **OK**-painiketta.

## Paperikoon ja -tyypin vaihtaminen (Mac)

1. Valitse sovelluksen **Tiedosto**-valikosta **Tulostaminen**.
2. Osoita **Kopiot ja sivut**-valikossa **Sivun asetukset -valintaikkuna**-painiketta.
3. Valitse koko avattavasta **Paperikoko**-luettelosta ja osoita sitten **OK**-painiketta.
4. Avaa **Viimeistely** -valikko.
5. Valitse tyyppi avattavasta **Materiaalityyppi**-luettelosta.
6. Napsauta **Tulostaminen**-painiketta.

## Tuetut paperikoot

Tämä laite tukee useita paperikokoja ja tulostusmateriaaleja.



**HUOMAUTUS:** Jotta saisit parhaan mahdollisen tuloksen, valitse sopiva paperin koko ja tyyppi tulostinohjaimessa ennen tulostusta.

**Taulukko 3-1 Tuetut paperi- ja tulostusmateriaalien koot**

Koko	Mitat	Lokero 1	Lokero 2	Lokero 3, valinnaiset lokerot 4, 5 ja 6
Letter <sup>1</sup>	216 × 279 mm (8,5 × 11 tuumaa)	✓	✓	✓
Legal	216 × 356 mm (8,5 × 14 tuumaa)	✓	✓	✓
A4 <sup>1</sup>	210 × 297 mm (8,27 × 11,69 tuumaa)	✓	✓	✓
RA4	215 × 305 mm (8,47 × 12 tuumaa)	✓	✓	✓
SRA4	225 × 320 mm (8,86 × 12,2 tuumaa)	✓	✓	✓
Executive	184 × 267 mm (7,25 × 10,5 tuumaa)	✓	✓	✓
A3	297 × 420 mm (11,69 × 16,54 tuumaa)	✓	✓	✓
A5	148 × 210 mm (5,83 × 8,27 tuumaa)	✓	✓	✓ <sup>2</sup>
A6	105 × 148 mm (4,13 × 5,83 tuumaa)	✓		
B4 (JIS)	257 × 364 mm (10,12 × 14,33 tuumaa)	✓	✓	✓
B5 (JIS)	182 × 257 mm (7,17 × 10,12 tuumaa)	✓	✓	✓
B6 (JIS)	128 × 182 mm (5,04 × 7,17 tuumaa)	✓		
8 k	270 × 390 mm (10,6 × 15,4 tuumaa)	✓	✓	✓
	260 × 368 mm (10,2 × 14,5 tuumaa)	✓	✓	✓
	273 × 394 mm (10,75 × 15,5 tuumaa)	✓	✓	✓
16k	184 × 260 mm (7,24 × 10,24 tuumaa)	✓	✓	✓
	195 × 270 mm (7,68 × 10,63 tuumaa)	✓	✓	✓
	197 × 273 mm (7,75 × 10,75 tuumaa)	✓	✓	✓
8,5 × 13 (Folio)	216 × 330 mm (8,5 × 13 tuumaa)	✓	✓	✓
Arkistokortti	76 × 127 mm (3 × 5 tuumaa) <sup>3</sup>	✓		
	101,6 × 152 mm (4 × 6 tuumaa)	✓		
	127 × 177,8 mm (5 × 7 tuumaa)	✓		
	127 × 203 mm (5 × 8 tuumaa)	✓		

**Taulukko 3-1 Tuetut paperi- ja tulostusmateriaalien koot (jatkoa)**

Koko	Mitat	Lokero 1	Lokero 2	Lokero 3, valinnaiset lokerot 4, 5 ja 6
Statement	139,7 × 216 mm (5,5 × 8,5 tuumaa)	✓		
10 × 15 cm	100 × 150 mm (3,9 × 5,9 tuumaa)	✓		
11 × 17 (Tabloid)	279 × 432 mm (11 × 17 tuumaa)	✓	✓	✓
12 × 18 (Arch B)	305 × 457 mm (12 × 18 tuumaa)	✓		
RA3	305 × 430 mm (12 × 16,9 tuumaa)	✓		
SRA3	320 × 450 mm (12,6 × 17,7 tuumaa)	✓		
Mukaut.	Vähintään: 76 × 127 mm (3 × 5 tuumaa)	✓		
	Enintään: 312/320 × 470 mm (12,25/12,6 × 18,5 tuumaa) <sup>3</sup>			
	Vähintään: 148 × 182 mm (5,8 × 7,1 tuumaa)		✓	
	Enintään: 297 × 432 mm (11,7 × 17 tuumaa)			
	Vähintään: 210 × 148 mm (8,3 × 5,8 tuumaa)			✓
	Enintään: 297 × 432 mm (11,7 × 17 tuumaa)			

<sup>1</sup> Näitä paperikokoja voidaan lisätä kierretyssä suunnassa lokeroon 2, lokeroon 3 ja valinnaisiin lokeroihin 4, 5 ja 6.

<sup>2</sup> Vain lokero 3 tukee A5-kokoa. Lokero 3 tukee A5-kokoa mukautettuna kokona siten, että paperi syötetään laitteeseen pitkä reuna edellä. Kaksipuolista tulostusta A5-kokoiselle paperille lokeroista 3 ei tueta.

<sup>3</sup> Mukautetun tulostusmateriaalin leveys voi olla enintään 312 mm (12,25 tuumaa). SRA3-materiaalia, jonka leveys on 320 mm (12,6 tuumaa), kuitenkin tuetaan. Tulostettavan kuvan leveys voi olla enintään 302 mm. Kummassakin reunassa on oltava 5 mm:n tyhjät marginaalit tulostamista varten. Yli 312 mm leveän materiaalin kuva keskitetään ja kuvan leveys rajataan 302 mm:iin.


**Taulukko 3-2 Tuetut kirjekuoret ja postikortit**

Koko	Mitat	Lokero 1	Lokero 2
Envelope #9	98,4 × 225,4 mm (3,9 × 8,9 tuumaa)	✓	
Envelope #10	105 × 241 mm (4,13 × 9,5 tuumaa)	✓	
DL-kirjekuori	110 × 220 mm (4,33 × 8,66 tuumaa)	✓	
C5-kirjekuori	162 × 229 mm (6,4 × 9 tuumaa)	✓	
Kirjekuori C6	114 × 162 mm (4,5 × 6,4 tuumaa)	✓	
B5-kirjekuori	176 × 250 mm (6,9 × 9,8 tuumaa)	✓	
Monarch-kirjekuori	98 × 191 mm (3,9 × 7,5 tuumaa)	✓	
Postikortti	100 × 148 mm (3,94 × 5,83 tuumaa)	✓	
Kaksios. postik.	148 × 200 mm (5,83 × 7,87 tuumaa)	✓	✓


## Kaksipuolisen tulostuksen tuetut paperikoot

- Vähintään: 148 × 182 mm (5,8 × 7,1 tuumaa)
- Enintään: 312/320 × 457 mm (12,3/12,6 × 18 tuumaa)

---

 **HUOMAUTUS:** Mukautetun tulostusmateriaalin leveys voi olla enintään 312 mm (12,25 tuumaa). SRA3-materiaalia, jonka leveys on 320 mm (12,6 tuumaa) kuitenkin tuetaan. Tulostettavan kuvan leveys voi olla enintään 302 mm. Kummassakin reunassa on oltava 5 mm:n tyhjät marginaalit tulostamista varten. Yli 312 mm leveän materiaalin kuva keskitetään ja kuvan leveys rajataan 302 mm:iin.

---

 **HUOMAUTUS:** Älä käytä automaattiseen kaksipuoliseen tulostukseen paksumpaa paperia kuin 120 g/m<sup>2</sup>:n kovapaperia. Käytä manuaalista kaksipuolista tulostusta, kun tulostat painavalle paperille.

---

## Tuetut paperityypit ja lokerokapasiteetti

Tulostusmateriaalityyppi	Mitat <sup>1</sup>	Paino	Kapasiteetti <sup>2</sup>
Paperi, mukaan lukien seuraavat tyypit:	Lokero 1 vähintään: 76 × 127 mm (3 × 5 tuumaa)	60–105 g/m <sup>2</sup>	Lokero 1: enintään 100 arkkia paperia, jonka paino on 75 g/m <sup>2</sup>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Tavallinen paperi</li> <li>Kirjelomake</li> <li>Värillinen</li> <li>Esipainettu</li> <li>Rei'itetty</li> <li>Uusiopaperi</li> </ul>	Lokero 1 enintään: 320 × 470 mm (12,6 × 18,5 tuumaa)  Lokero 2 vähintään: 148 × 182 mm (5,8 × 7,1 tuumaa)  Lokerot 3–6 vähintään: 210 × 148 mm (8,3 × 5,8 tuumaa)  Lokerot 2–6 enintään: 297 × 432 mm (11,7 × 17 tuumaa)		Lokero 2: enintään 250 arkkia paperia, jonka paino on 75 g/m <sup>2</sup>  Lokerot 3–6: enintään 500 arkkia paperia, jonka paino on 75 g/m <sup>2</sup>
Paksu paperi	Sama kuin paperille	Lokero 1: enintään 220 g/m <sup>2</sup>  Lokerot 2–6: enintään 120 g/m <sup>2</sup>	Lokero 1: enintään 10 mm (0,4 tuumaa)  Lokero 2: pinon korkeus enintään 25 mm (0,98 tuumaa)  Lokerot 3–6: pinon korkeus enintään 53 mm (2,1 tuumaa)
Cover-paperi	Sama kuin paperille	Lokero 1: enintään 220 g/m <sup>2</sup>  Lokerot 2–6: enintään 120 g/m <sup>2</sup>	Lokero 1: enintään 10 mm (0,4 tuumaa)  Lokero 2: pinon korkeus enintään 25 mm (0,98 tuumaa)  Lokerot 3–6: pinon korkeus enintään 53 mm (2,1 tuumaa)
Kiiltävä paperi	Sama kuin paperille	Lokero 1: enintään 220 g/m <sup>2</sup>	Lokero 1: enintään 10 mm (0,4 tuumaa)
Valokuvapaperi		Lokerot 2–6: enintään 160 g/m <sup>2</sup>	Lokero 2: pinon korkeus enintään 25 mm (0,98 tuumaa)  Lokerot 3–6: pinon korkeus enintään 53 mm (2,1 tuumaa)
Kalvot	A4 tai Letter	Paksuus: 0,12–0,13 mm	Lokero 1: enintään 10 mm (0,4 tuumaa)
Tarrat <sup>3</sup>	A4 tai Letter	Paksuus: enintään 0,23 mm	Lokero 1: enintään 10 mm (0,4 tuumaa)
Kirjekuoret	<ul style="list-style-type: none"> <li>COM 10</li> <li>Monarch</li> <li>DL</li> <li>C5</li> <li>B5</li> </ul>	Enintään 90 g/m <sup>2</sup>	Lokero 1: enintään 10 kirjekuorta

<b>Tulostusmateriaalityyppi</b>	<b>Mitat<sup>1</sup></b>	<b>Paino</b>	<b>Kapasiteetti<sup>2</sup></b>
Postikortit tai hakemistokortit	76 × 127 mm (3 × 5 tuumaa)		Lokero 1: enintään 10 mm (0,4 tuumaa)

<sup>1</sup> Tämä tuote tukee monia eri materiaalikokoja ja mukautettuja paperikokoja. Tuetut koot voi tarkistaa tulostinohjaimesta.

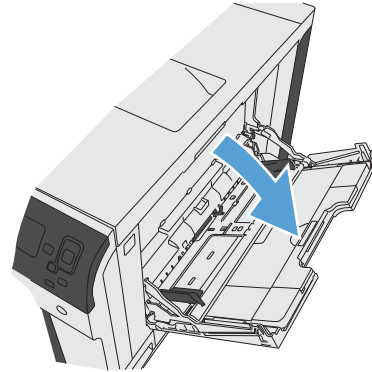
<sup>2</sup> Kapasiteetti voi vaihdella materiaalin painon ja paksuuden sekä ympäristöolosuhteiden mukaan.

<sup>3</sup> Sileys: 100–250 (Sheffield).

# Paperin lisääminen lokeroihin

## Paperin asettaminen lokeroon 1

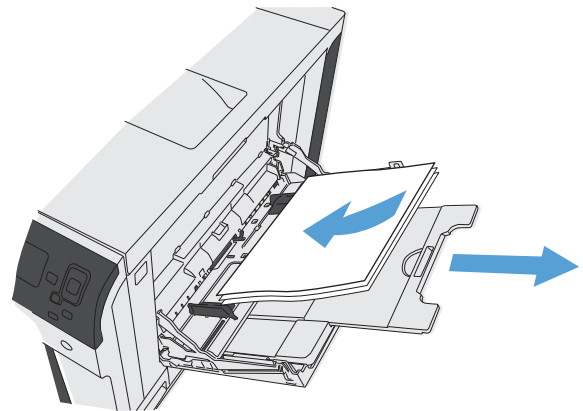
1. Avaa lokero 1.



2. Tue paperia vetämällä lokeron jatkoalusta ulos.

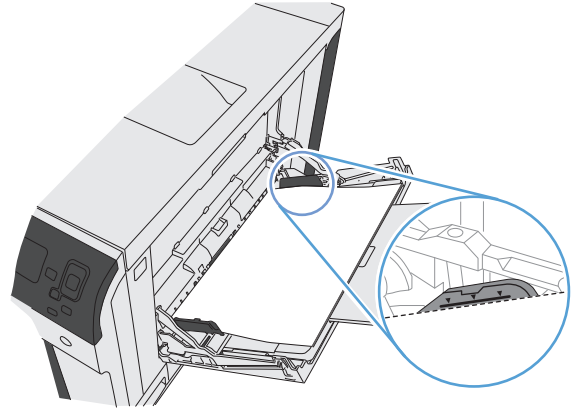


3. Aseta lokeroon paperia.

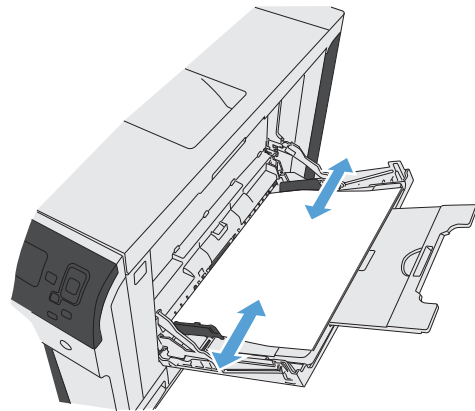




4. Varmista, että pino mahtuu ohjaimien kielekkeiden alle ja että pino ei ulotu lisäystason ilmaisimien yläpuolelle.



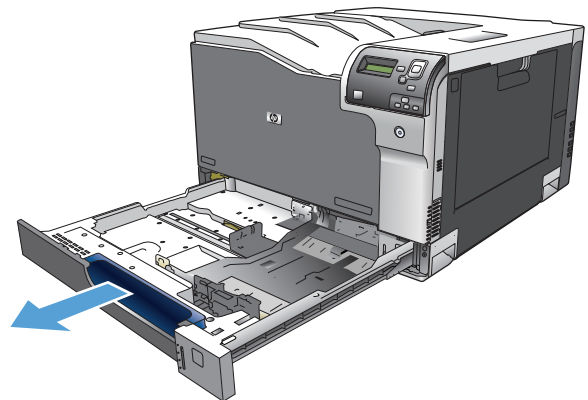
5. Säädä sivuohjaimet niin, että ne koskettavat kevyesti paperinippua, mutta eivät taivuta paperia.



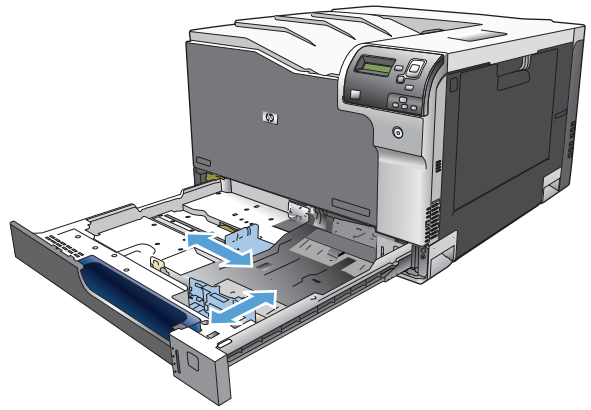
## Vakiokokoisen paperin asettaminen lokeroon 2, lokeroon 3 ja valinnaisiin lokeroihin 4, 5 ja 6

1. Avaa lokero.

**HUOMAUTUS:** Älä avaa lokeroa, kun se on käytössä.



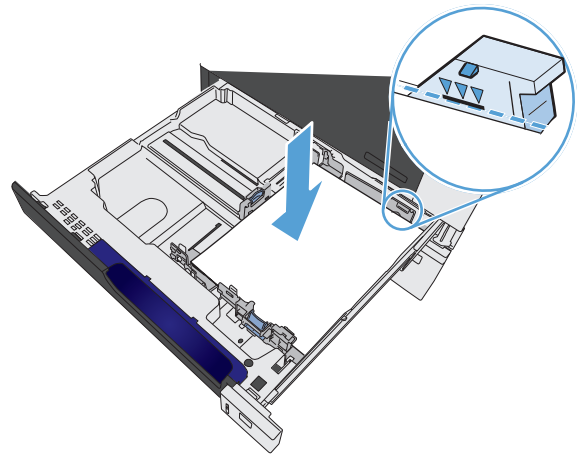
2. Säädä paperin leveys- ja pituusohjain puristamalla säätösarjoja ja siirtämällä ohjaimet käytetyn paperin mukaiseen kohtaan.



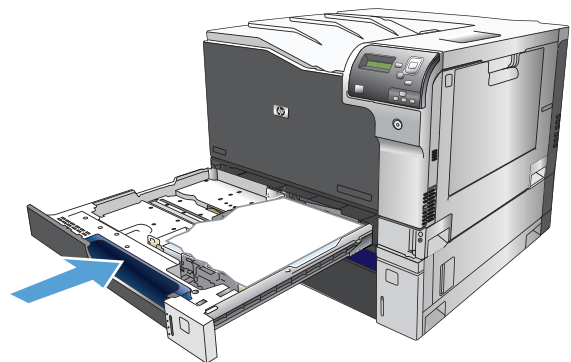
3. Lataa paperi lokeroon. Tarkista, että ohjaimet koskettavat pinoa kevyesti, mutta eivät taivuta paperia.

**HUOMAUTUS:** Älä ylitä lokeroa, jotta laitteeseen ei tulisi tukoksia. Varmista, että pinon yläreuna jää täyttörajan alapuolelle.

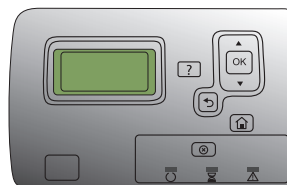
**HUOMAUTUS:** Jos lokeroa ei ole säädetty oikein, näyttöön voi tulla virheilmoitus tulostamisen aikana tai paperi voi juuttua.



4. Sulje lokero.

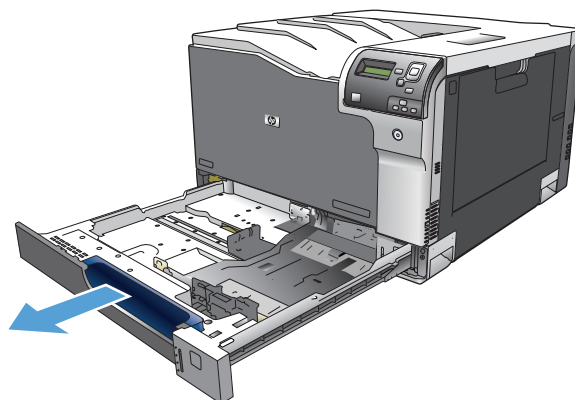


5. Ohjauspaneelissa näkyvät lokeron paperityyppi ja -koko. Jos määrytykset eivät ole oikein, vaihda koko tai tyyppi ohjauspaneelin ohjeiden avulla.

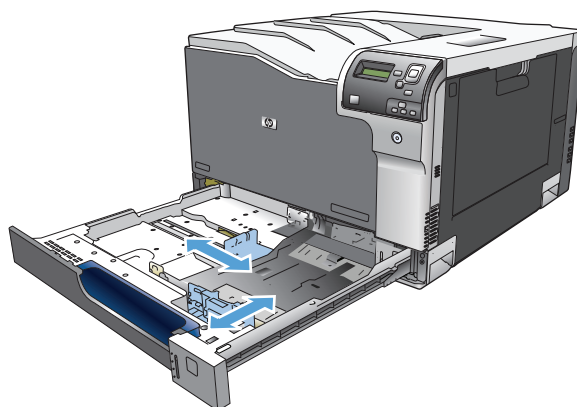


## Mukautetun kokoisen paperin asettaminen lokeroon 2, lokeroon 3 ja valinnaisiin lokeroihin 4, 5 ja 6

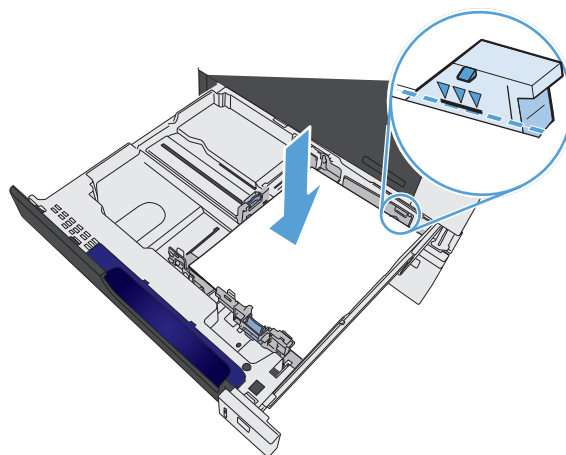
1. Avaa lokero.



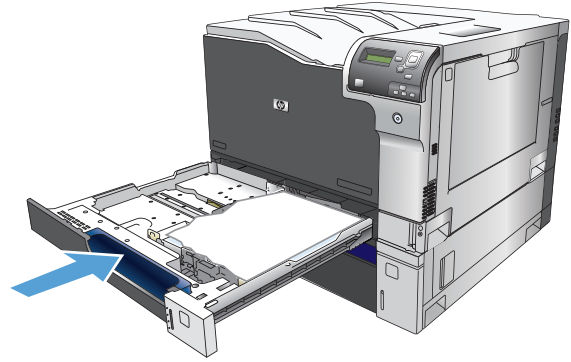
2. Säädä paperin leveys- ja pituusohjain puristamalla säätösarjoja ja siirtämällä ohjaimet käytetyn paperin mukaiseen kohtaan.



3. Lataa paperi lokeroon. Tarkista, että ohjaimet koskettavat pinoa kevyesti, mutta eivät taivuta paperia.

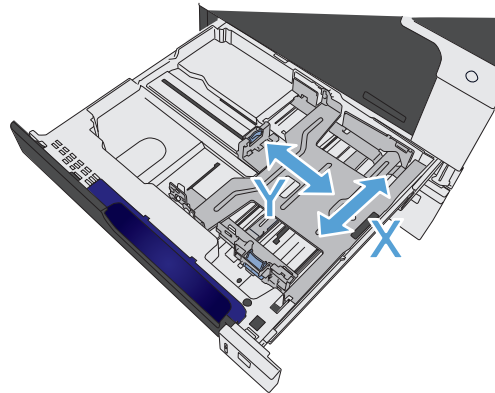


4. Sulje lokero.



5. Ohjauspaneeli kehottaa määrittämään paperikoon ja -tyypin. Valitse **Mukautettu**-asetus ja määritä mukautetun paperikoon X- ja Y-mitat.

**HUOMAUTUS:** Määritä X- ja Y-mitat lokeron merkinnän tai seuraavan kuvan mukaan.



## Tarrojen lisääminen ja tulostaminen

### Johdanto


Jos haluat tulostaa tarra-arkeille, käytä lokeroa 2 tai jotakin valinnaisista 550 arkin lokeroista. Lokero 1 ei tue tarroja.

Jos haluat tulostaa tarroja käsinsyötöllä, valitse oikeat asetukset tulostinohjaimessa seuraavien ohjeiden mukaisesti. Lisää tarrat lokeroon, kun tulostustyö on lähetetty tulostimeen. Käsinsyöttöä käytettäessä tulostin aloittaa työn tulostamisen vasta, kun se havaitsee, että lokero on avattu ja suljettu.

### Tarrojen käsinsyöttö


1. Valitse ohjelmistossa **Tulosta**.
2. Valitse tulostin tulostinluettelosta ja avaa tulostinohjain valitsemalla **Ominaisuudet** tai **Määrytykset**.

 **HUOMAUTUS:** Painikkeen nimi vaihtelee ohjelmien mukaan.

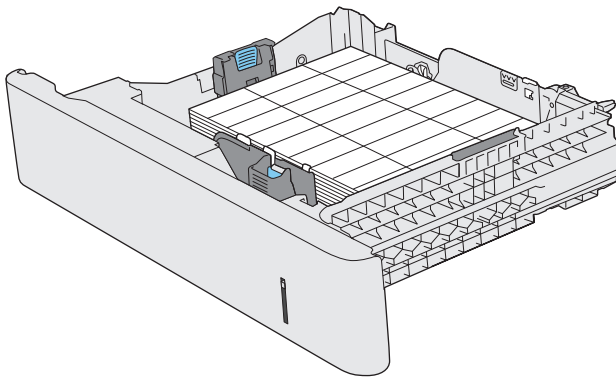
 **HUOMAUTUS:** Siirry asetuksiin Windows 8- tai 8.1-version aloitusnäytöstä valitsemalla **Laitteet**, **Tulosta** ja valitse sitten tulostin.

3. Valitse **Paperi/laatu**-välilehti.
4. Valitse avattavasta **Paperikoko**-luettelosta oikea koko tarra-arkeille.

5. Valitse avattavasta **Paperityyppi**-luettelosta **Tarrat**.
6. Valitse avattavasta **Paperilähde**-valikosta **Käsinsyöttö**.

 **HUOMAUTUS:** Käsinsyöttötoimintoa käytettäessä tulostin tulostaa pienilukuisimmasta lokeroista, johon on määritetty oikea paperikoko, joten tietyn lokeron määrittäminen ei ole tarpeen. Esimerkiksi jos lokero 2 on määritetty tarroille, tulostin tulostaa lokeroista 2. Jos lokero 3 on asennettu ja määritetty tarroille, mutta lokero 2 ei ole määritetty tarroille, tulostin tulostaa lokeroista 3.

7. Valitse **OK**, jolloin **Asiakirjan ominaisuudet** -valintaikkuna sulkeutuu.
8. Tulosta työ valitsemalla **Tulosta**-valintaikkunasta **OK**.
9. Lisää tarra-arkit kuvapuoli ylöspäin ja arkin yläreuna kohti tulostimen oikeaa puolta.



## Lokerojen kapasiteetti

Syöttö- tai tulostelokero	Paperin tyyppi	Teknisiä tietoja	Määrä
Lokero 1	Tulostusmateriaali	Skaala: 60 g/m <sup>2</sup> – (220 g/m <sup>2</sup> )	Pinon enimmäiskorkeus: 10 mm Vastaa 100 arkkia paperia, jonka paino on 75 g/m <sup>2</sup> .
	Kirjekuoret	Pienempi kuin 60 g/m <sup>2</sup> - (90 g/m <sup>2</sup> )	Enintään 10 kirjekuorta
	Tarrat	Enintään 0,102 mm paksu	Pinon enimmäiskorkeus: 10 mm
	Kalvot	Vähintään 0,102 mm paksu	Pinon enimmäiskorkeus: 10 mm Enintään 50 arkkia
	Kiiltävä paperi	Alue: 105 g/m <sup>2</sup> - (220 g/m <sup>2</sup> )	Pinon enimmäiskorkeus: 10 mm Enintään 50 arkkia
Lokero 2 <sup>1</sup>	Tulostusmateriaali	Alue: 60 g/m <sup>2</sup> - (220 g/m <sup>2</sup> )	Pinon enimmäiskorkeus: 25 mm (,98 tuumaa) Vastaa 250:tä arkkia paperia, jonka paino on 75 g/m <sup>2</sup> .

Syöttö- tai tulostelokero	Paperin tyyppi	Teknisiä tietoja	Määrä
	Kalvot	Vähintään 0,102 mm paksu	Pinon enimmäiskorkeus: 25 mm (,98 tuumaa)
	Kiiltävä paperi	Alue: 105 g/m <sup>2</sup> -220 g/m <sup>2</sup>	Pinon enimmäiskorkeus: 25 mm (,98 tuumaa)
Lokero 3 ja valinnaiset lokerot 4, 5 ja 6 <sup>1</sup>	Tulostusmateriaali	Alue: 60 g/m <sup>2</sup> - (220 g/m <sup>2</sup> )	Vastaa 500 arkkia paperia, jonka paino on 75 g/m <sup>2</sup> . Pinon enimmäiskorkeus: 53 mm (2,1 tuumaa)
	Kalvot	Vähintään 0,102 mm paksu	Pinon enimmäiskorkeus: 53 mm (2,1 tuumaa)
	Kiiltävä paperi	Alue: 105 g/m <sup>2</sup> -220 g/m <sup>2</sup>	Pinon enimmäiskorkeus: 53 mm (2,1 tuumaa)
Tulostelokero	Tulostusmateriaali		Enintään 300 arkkia paperia, jonka paino on 75 g/m <sup>2</sup>

<sup>1</sup> Lokeroista 2, 3, 4, 5 ja 6 voi tulostaa paksummalle kuin 220 g/m<sup>2</sup> paperille joissain tapauksissa, mutta HP ei takaa lopputulosta.

## Paperin suunta lokeroissa

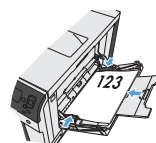
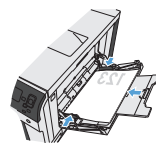
Jos käytät paperia, joka on syötettävä tietyn suuntaisesti, aseta se seuraavien taulukkojen tietojen mukaisesti.



**HUOMAUTUS:** [Vaihtoehtoinen kirjelumaketila-](#) ja **Kuvan kääntö** -asetukset vaikuttavat siihen, miten kirjelumakkeita ja esipainettuja papereita lisätään. Seuraavat tiedot kuvaavat oletusasetusta.

### Paperin suunta lokerossa 1

Paperin tyyppi	Kuvan suunta	Kaksipuolinen tulostustila	Paperin lisääminen
Esipainettu tai kirjelumake	Pysty	Yksipuolinen tulostaminen	Etupuoli alas Yläreuna laitteen takaosaa kohti
		Automaattinen 2-puolinen tulostus	Etupuoli ylös Yläreuna laitteen takaosaa kohti

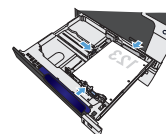
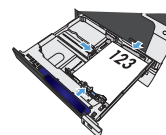
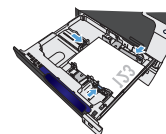
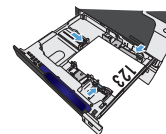
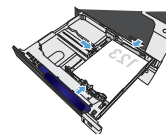


Paperin tyyppi	Kuvan suunta	Kaksipuolinen tulostustila	Paperin lisääminen
	Vaaka	Yksipuolinen tulostaminen	Etupuoli alas Yläreuna laitteen takaosaa kohti
		Automaattinen 2-puolinen tulostus	Etupuoli ylös Yläreuna laitteen takaosaa kohti
Rei'itetty	Pysty tai vaaka	1- tai 2-puolinen tulostus	Etupuoli alas Reiät lokeron oikeaa reunaa kohti
Kirjekuoret	Kirjekuoren lyhyt sivu edellä laitteeseen	Yksipuolinen tulostaminen	Etupuoli alas Yläreuna laitteen takaosaa kohti

## Paperin suunta lokerossa 2, lokerossa 3 tai valinnaisissa lokeroissa 4, 5 ja 6

Paperin tyyppi	Kuvan suunta	Kaksipuolinen tulostustila	Paperin lisääminen
Esipainettu tai kirjelomake	Pysty	Yksipuolinen tulostaminen	Etupuoli ylös Yläreuna lokeron takaosaa kohti

Paperin tyyppi	Kuvan suunta	Kaksipuolinen tulostustila	Paperin lisääminen
		Automaattinen 2-puolinen tulostus	Etupuoli alas Yläreuna lokeron takaosaa kohti
	Vaaka	Yksipuolinen tulostaminen	Etupuoli ylös Yläreuna lokeron oikeaa reunaa kohti
		Automaattinen 2-puolinen tulostus	Etupuoli alas Yläreuna lokeron oikeaa reunaa kohti
Rei'itetty	Pysty	Yksipuolinen tulostaminen	Etupuoli ylös Reiät lokeron vasenta reunaa kohti
		Automaattinen 2-puolinen tulostus	Etupuoli alas Reiät lokeron oikeaa reunaa kohti





## Lokeroiden määrittäminen

Laite pyytää automaattisesti määrittämään lokeron tyyppin ja koon seuraavissa tapauksissa:

- Kun lisäät paperia lokeroon.
- Kun lokero tai materiaalityyppi määritetään tulostustehtävään tulostimen ohjaimen tai sovelluksen avulla tilanteessa, jossa lokeron asetuksia ei ole määritetty kyseistä työtä varten.



**HUOMAUTUS:** Kehote ei tule näyttöön, jos tulostat lokerosta 1 ja sen asetukset ovat **Kaikki koot** ja **Kaikki tyypit**. Jos tulostustyössä ei määritetä paperilokeroa, laite tulostaa lokerosta 1, vaikka tulostustyön paperikoko ja -tyyppiasetukset eivät vastaisi lokeroon 1 asetettua paperia.

### Lokeron määrittäminen paperin lisäämisen yhteydessä


1. Aseta lokeroon paperia. Sulje lokero, jos käytät lokeroa 2, 3, 4, 5 tai 6.
2. Näyttöön tulee lokeron asetusanoma.
3. Hyväksy koko ja tyyppi painamalla painiketta **OK** tai valitse Muokkaa ja valitse jokin toinen paperikoko tai -tyyppi.
4. Jos haluat muuttaa lokerokokoonpanoa, valitse painamalla alanuolipainiketta ▼ oikea koko ja paina sitten **OK**-painiketta.
5. Jos muutat lokeron tyyppimäärittystä, valitse oikea tyyppi painamalla alanuolta ▼ ja paina **OK**-painiketta.

### Lokeron määrittäminen tulostustyön asetusten mukaan

1. Määritä ohjelmassa lähdelokero sekä paperin koko ja tyyppi.
2. Lähetä tulostustyö laitteeseen.  
Jos lokero on määritettävä, näyttöön tulee lokeron määrittämisseläily.
3. Lisää lokeroon ilmoituksen mukaista paperityyppiä ja -kokoja ja sulje lokero.
4. Kun näyttöön tulee koon ja tyyppin vahvistusviesti, vahvista paperin koko ja tyyppi painamalla **OK**-painiketta.

### Lokeron määrittäminen ohjauspaneelissa

Voit määrittää lokeroille tyyppin ja koon myös silloin, kun laite ei anna kehoitetta.

1. Paina Alkuun-painiketta .
2. Avaa seuraava valikko:
  - **Lokerot**
3. Valitse alanuolipainikkeella ▼ haluamasi lokeron koko- tai tyyppiasetus ja paina **OK**-painiketta.
4. Korosta koko tai tyyppi painamalla ylänuolta ▲ tai alanuolta ▼. Jos valitset mukautetun koon, valitse mittayksikkö ja X- ja Y-mitat.

5. Tallenna valinta painamalla **OK**-painiketta.
6. Sulje valikot painamalla Alkuun-painiketta **⌂**.

## Automaattinen paperintunnistus (automaattinen tunnistustila)

Tulostusmateriaalin automaattinen tunnistaminen toimii silloin, kun lokeron asetukseksi on määritetty **Kaikki tyytit** tai tavallinen paperi. Se toimii myös silloin, kun lokeron **Tulostustila**-asetus on [Autom.tunn.tila](#).

Nostettuaan paperia lokeroista laite tunnistaa piirtoheitinkalvot, paperin painon ja kiiltävyysasteen.

Paperityyppien käyttämistä voidaan hallita tehokkaammin valitsemalla haluttu tyyppi työn yhteydessä tai määrittämällä tyyppi lokeroa varten.

## Automaattitunnistusasetukset

Täystunnistus (vain lokero 1)	Laite tunnistaa kaikista lokeroista nostamistaan paperiarkeista, onko kyseessä kevyt paperi, paksu paperi, kiltävä paperi, luja paperi vai kalvot.
Laajennettu tunnistus	Laite tunnistaa lokeroista nostamistaan muutamasta ensimmäisestä paperiarkista, onko kyseessä kevyt paperi, paksu paperi, kiltävä paperi, luja paperi vai kalvot. Laite olettaa, että loput sivut ovat samanlaisia.
Vain kalvo	Laite erottaa toisistaan kalvot ja muut materiaalit.

## Paperin valitseminen lähteen, tyyppin tai koon perusteella

Windows-käyttöjärjestelmässä on kolme asetusta, jotka vaikuttavat siihen, miten tulostinohjain ottaa materiaalia, kun lähetät laitteelle tulostustyön. Lähde-, Tyyppi- ja Koko-asetukset näkyvät useimmissa ohjelmissa **Sivun asetukset**-, **Tulosta**-, **Asetukset**- tai **Tulostimen ominaisuudet** -valintaikkunassa. Jos et muuta näitä asetuksia, laite valitsee lokeron automaattisesti oletusasetusten perusteella.

### Lähde

Jos haluat tulostaa tietyistä lähteestä, valitse tulostinohjaimessa haluamasi lokero. Jos valitset lokeron, jonka tyyppi- tai kokomääritykset eivät vastaa tulostustyötäsi, laite kehottaa lisäämään lokeroon tulostustyön vaatiman tyyppistä tai kokoista paperia, ennen kuin työ tulostetaan. Kun lokeroon lisätään paperia, laite alkaa tulostaa.

### Tyyppi ja koko

- Tulostaminen paperin tyyppin tai koon perusteella tarkoittaa, että laite ottaa materiaalia lokeroista, jossa on oikean kokoista ja tyyppistä paperia.
- Paperin valinta tyyppin eikä lähteen mukaan estää erikoispaperin käyttämisen vahingossa.
- Väärän asetuksen käyttäminen saattaa heikentää tulostuslaatua. Valitse asetukseksi aina tyyppi, kun tulostat erikoismateriaalille, kuten tarroille tai kalvoille.
- Tulosta kirjekuoria käyttämällä tyyppi- tai kokoasetusta.

- Jos haluat tulostaa tyyppin tai koon perusteella, valitse tyyppi tai koko käytettävän ohjelman mukaan joko **Sivun asetukset-**, **Tulosta-**, **Asetukset-** tai **Tulostimen ominaisuudet** -valintaikkunassa.
- Jos tulostat tietyn tyyppiselle tai kokoiselle materiaalille usein, määritä tälle tyyppille tai koolle oma lokero. Kun sitten valitset tulostuksen yhteydessä tyyppin tai koon, laite ottaa materiaalia lokeroista, joka on määritetty kyseistä tyyppiä tai kokoa varten.



---

## 4 Tulostustehtävät

- [Tuetut tulostinohjaimet \(Windows\)](#)
- [Tulostustehtävät \(Windows\)](#)
- [Tulostustehtävät \(Mac OS X\)](#)
- [Muut tulostustehtävät \(Windows\)](#)
- [Muut tulostustehtävät \(Mac OS X\)](#)
- [Tulostustöiden tallentaminen laitteeseen](#)
- [Työn erotinsivun lisääminen \(Windows\)](#)
- [Mobiilitulostus](#)

## Tuetut tulostinohjaimet (Windows)

Laitteen toimintoja käytetään tulostinohjainten avulla. Lisäksi yhteys laitteeseen luodaan tulostinohjaimilla (tulostinkielen avulla). Seuraavat tulostinohjaimet ovat saatavissa osoitteesta [www.hp.com/support/colorljM750](http://www.hp.com/support/colorljM750).

---

### HP PCL 6 -ohjain

- Oletusohjain, joka toimitetaan laitteen mukana CD-levyllä. Tämä ohjain asennetaan automaattisesti, ellei valitse jotakin muuta ohjainta.
- Suositellaan kaikkiin Windows-ympäristöihin
- Tarjoaa parhaan mahdollisen nopeuden, tulostuslaadun ja laitteen toimintojen tuen useimmille käyttäjille
- Kehitetty yhteensopivaksi Windows Graphic Device Interface (GDI) -liitäntää varten, jotta saadaan paras mahdollinen nopeus Windows-ympäristöissä
- Ei ehkä ole täysin yhteensopiva kolmansien osapuolten toimittamien ja mukautettujen ohjelmistojen kanssa, joiden perustana on PCL 5

---

### HP UPD PS -ohjain

- Suositellaan tulostukseen Adobe® -ohjelmistoista tai muista ohjelmistoista, joissa käytetään paljon grafiikkaa
- Tukee postscript-emulointitulostusta ja postscript flash -fontteja

---

### HP UPD PCL 5

- Suositellaan yleiseen toimistotulostukseen Windows-ympäristöissä
- Yhteensopiva aiempien PCL-versioiden ja HP LaserJet -laitteiden kanssa
- Paras valinta tulostettaessa kolmansien osapuolten toimittamista tai mukautetuista ohjelmistoista
- Paras valinta, kun käytetään useita ympäristöjä, joissa laitteen on oltava PCL 5 -tilassa (UNIX, Linux, keskustietokone)
- Suunniteltu käytettäväksi yritysten Windows-ympäristöissä, joissa voidaan siten käyttää yhtä ohjainta useiden laitemallien kanssa
- Suositellaan, kun tulostetaan useisiin laitemalleihin kannettavasta Windows-tietokoneesta

---

### HP UPD PCL 6

- Suositellaan tulostukseen kaikissa Windows-käyttöjärjestelmissä
  - Varmistaa yleisesti parhaan nopeuden, tulostuslaadun ja tulostintoimintojen tuen useimmille käyttäjille
  - Kehitetty Windows Graphic Device Interface (GDI) -liittymää varten parhaan nopeuden varmistamiseksi Windows-käyttöjärjestelmissä
  - Ei ehkä ole täysin yhteensopiva kolmansien osapuolten toimittamien ja mukautettujen ohjelmistojen kanssa, joiden perustana on PCL 5
- 

## HP:n yleistulostinohjain (UPD)

HP:n yleistulostinohjain (UPD) Windowsiin on tulostinohjain, jonka avulla voidaan käyttää heti lähes mitä tahansa HP LaserJet -laitetta sijainnista riippumatta, ilman erillisiä ohjaimia. Se perustuu HP:n tulostinohjaintekniikkaan. Se on testattu huolellisesti useiden ohjelmistojen kanssa. Se on tehokas ja luotettava ratkaisu.

HP UPD on suoraan yhteydessä kuhunkin HP-laitteeseen, kerää kokoonpanotietoja ja mukauttaa käyttöliittymän siten, että siinä näkyvät laitteessa käytettävissä olevat toiminnot. Se mahdollistaa

automaattisesti kaikkien laitteen toimintojen käyttämisen, kuten kaksipuolinen tulostus ja nidonta, joten niitä ei tarvitse ottaa käyttöön manuaalisesti.

Lisätietoja on osoitteessa [www.hp.com/go/upd](http://www.hp.com/go/upd).

## UPD-asennustilas

---

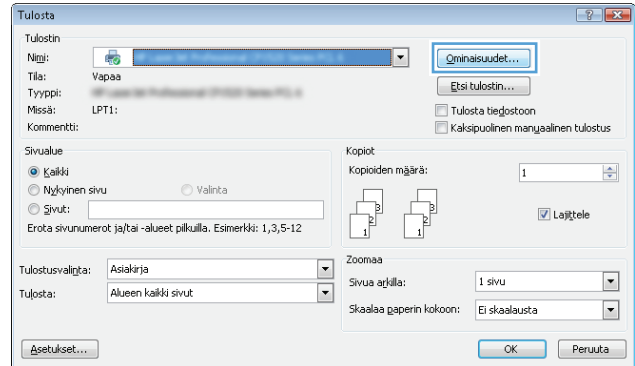
Perinteinen tila	<ul style="list-style-type: none"><li>• Jos haluat käyttää tätä tilaa, lataa UPD Internetistä. Siirry osoitteeseen <a href="http://www.hp.com/go/upd">www.hp.com/go/upd</a>.</li><li>• Käytä tätä tilaa, jos asennat ohjaimen yhteen tietokoneeseen.</li><li>• Toimii tietyn laitteen kanssa.</li><li>• Jos käytät tätä tilaa, UPD on asennettava erikseen kaikkiin tietokoneisiin kutakin laitetta varten.</li></ul>
Dynaaminen tila	<ul style="list-style-type: none"><li>• Jos haluat käyttää tätä tilaa, lataa UPD Internetistä. Siirry osoitteeseen <a href="http://www.hp.com/go/upd">www.hp.com/go/upd</a>.</li><li>• Dynaamisessa tilassa voit käyttää yhtä ohjainasennusta, jotta voit etsiä HP-tuotteita ja tulostaa niihin mistä tahansa.</li><li>• Käytä tätä tilaa, jos asennat UPD-ohjaimen työryhmää varten.</li></ul>

---

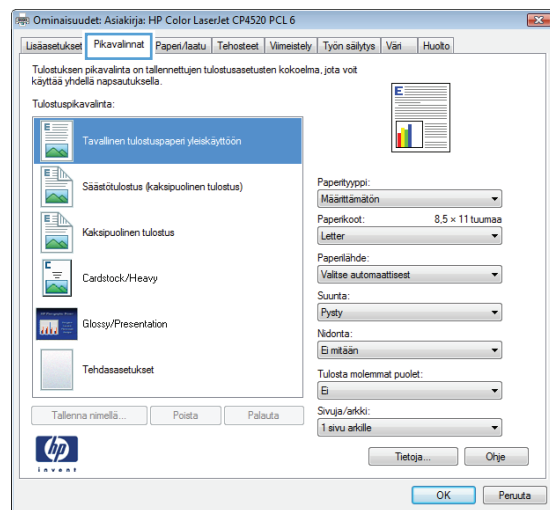
# Tulostustehtävät (Windows)

## Tulostuksen pikavalinnan käyttäminen (Windows)

1. Valitse ohjelmistossa **Tulosta**.
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet**- tai **Määritykset**-painiketta.



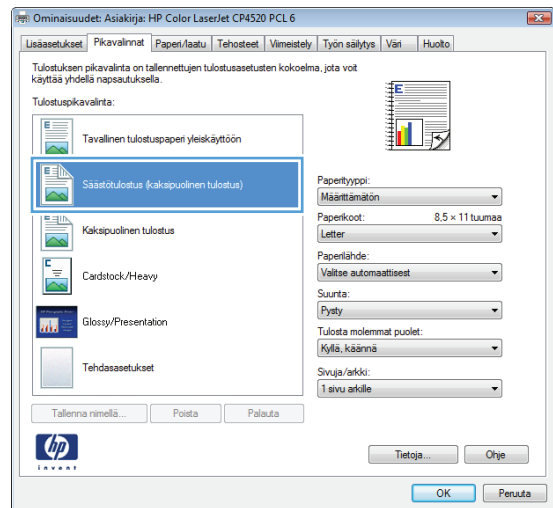
3. Valitse **Pikavalinnat**-välilehti.



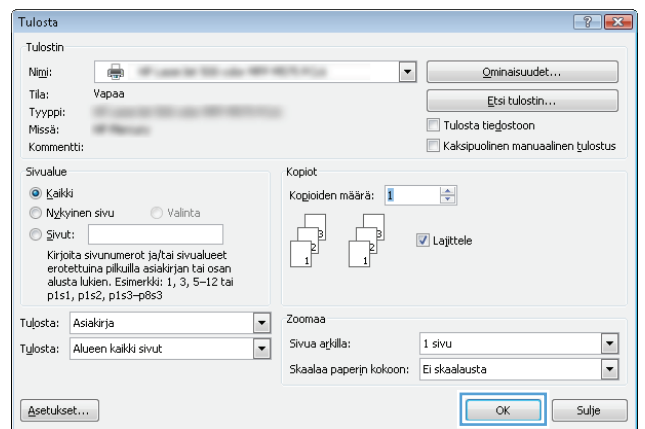


4. Valitse jokin pikavalinta. Sulje **Ominaisuudet**-valintaikkuna napsauttamalla **OK**-painiketta.

**HUOMAUTUS:** Kun valitset pikavalinnan, tulostinohjaimen muiden välilehtien vastaavat asetukset muuttuvat.

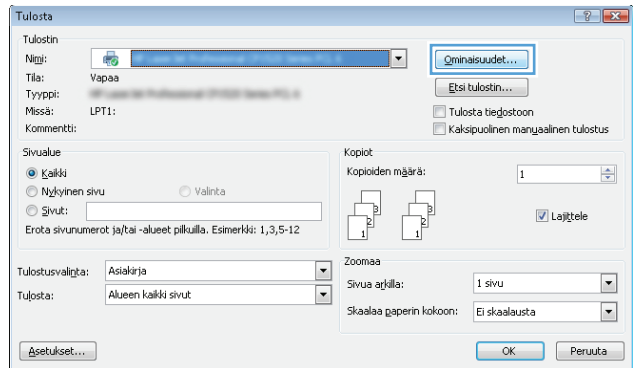


5. Tulosta työ valitsemalla **Tulosta**-valintaikkunasta **OK**-painike.

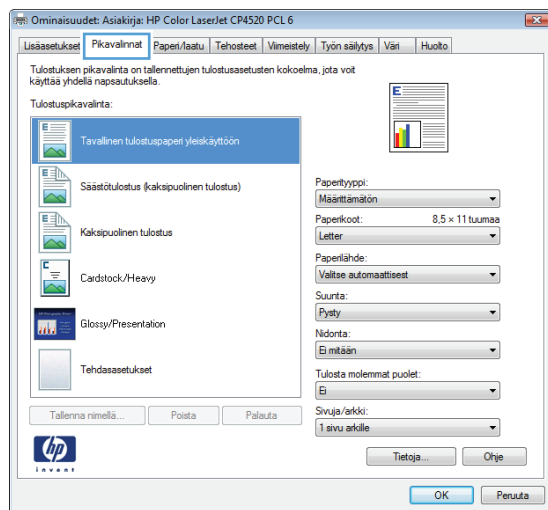


## Tulostuksen pikavalintojen luominen (Windows)

1. Valitse ohjelmistossa **Tulosta**.
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet-** tai **Määrittelyset-**painiketta.

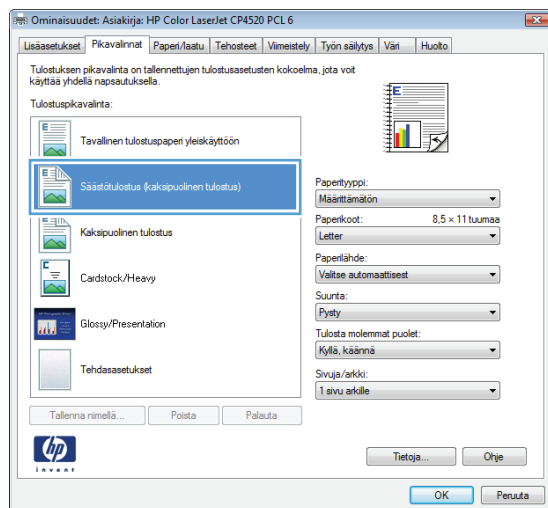


3. Valitse **Pikavalinnat**-välilehti.

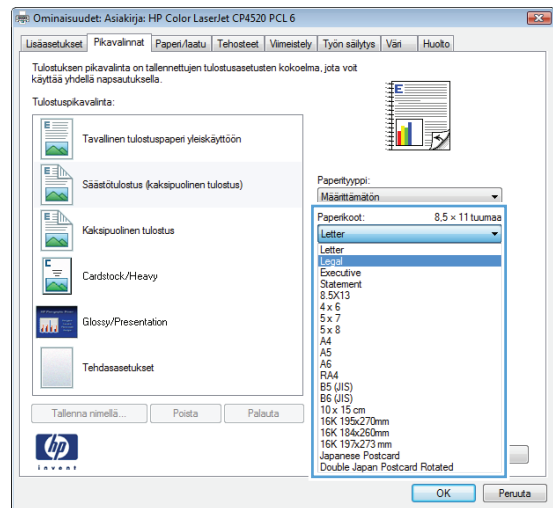


4. Valitse valmis pikavalinta perustaksi.

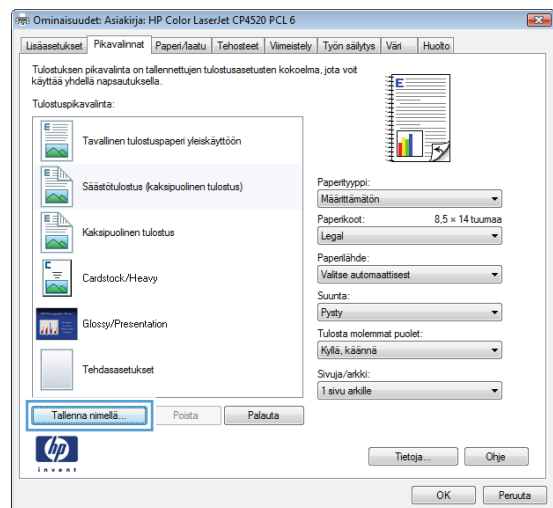
**HUOMAUTUS:** Valitse pikakuvake aina, ennen kuin muutat asetuksia ruudun oikeassa reunassa. Jos muutat asetusta ja valitset pikakuvakkeen vasta sen jälkeen, menetät tekemäsi muutokset.



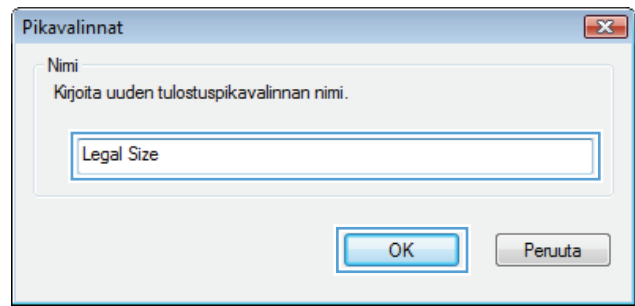
5. Valitse uuden pikavalinnan tulostusasetukset.



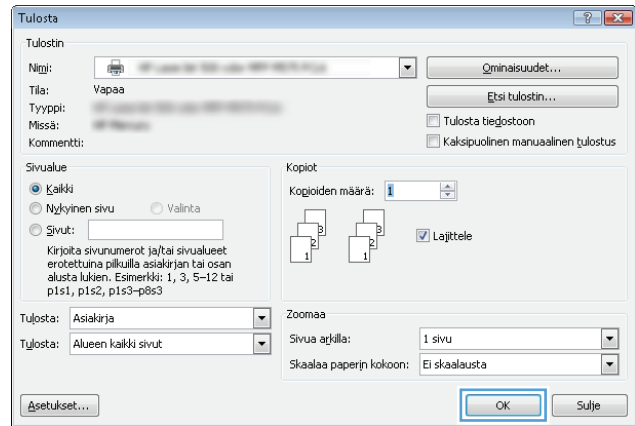
6. Napsauta Tallenna nimellä-painiketta.



7. Anna pikavalinnan nimi ja paina **OK**-painiketta.

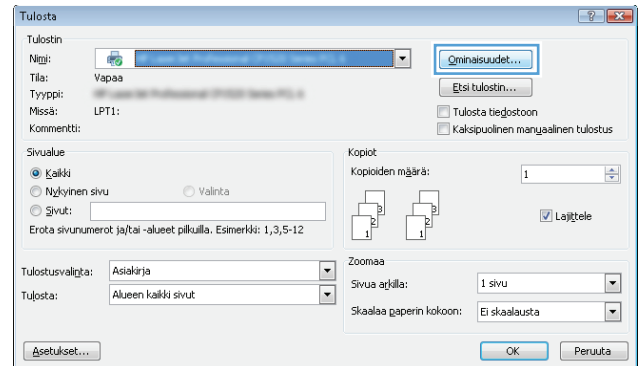


8. Sulje **Ominaisuudet**-valintaikkuna napsauttamalla **OK**-painiketta. Tulosta työ valitsemalla **Tulosta**-valintaikkunasta **OK**-painike.

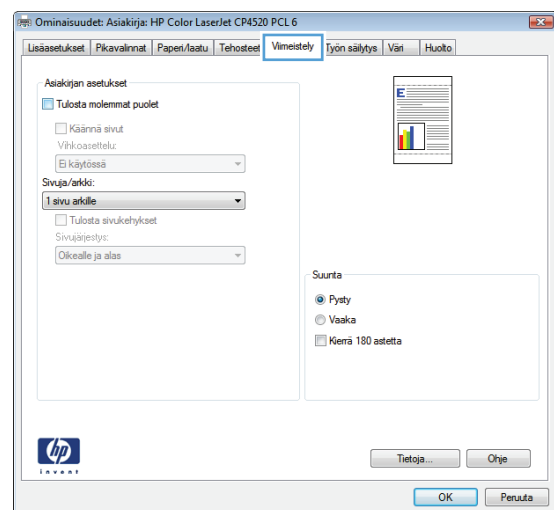


## Automaattinen molemmille puolille tulostaminen (Windows)

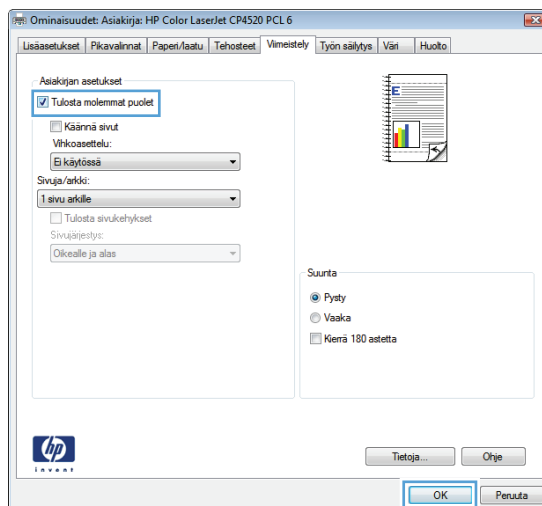
1. Valitse ohjelmistossa **Tulosta**.
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet-** tai **Määrittäykset-**painiketta.



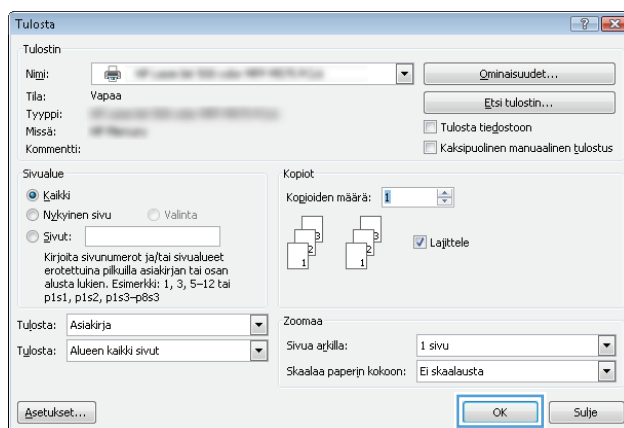
3. Valitse **Viimeistely**-välilehti.



4. Valitse **Tulosta molemmat puolet** -valintaruutu. Sulje **Ominaisuudet**-valintaikkuna napsauttamalla **OK**-painiketta.

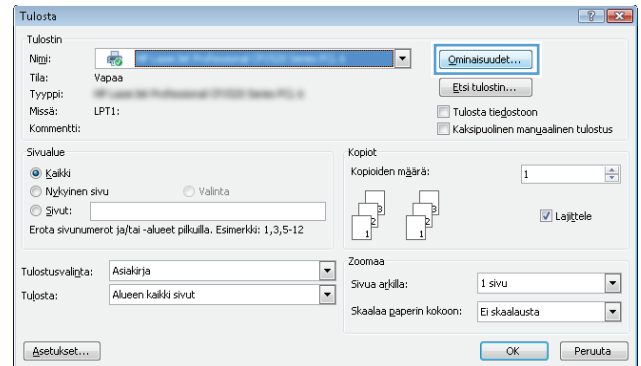


5. Tulosta työ valitsemalla **Tulosta**-valintaikkunasta **OK**-painike.

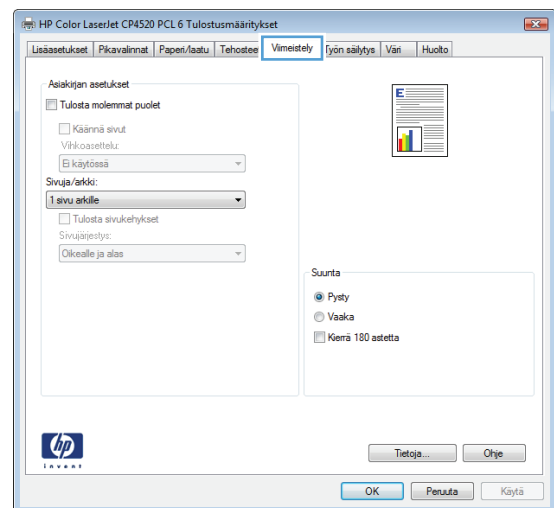


## Manuaalinen tulostaminen molemmille puolille (Windows)

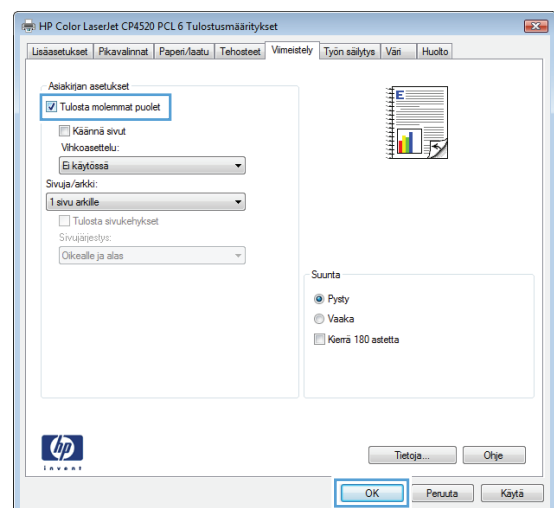
1. Valitse ohjelmistossa **Tulosta**.
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet-** tai **Määrittäykset-**painiketta.



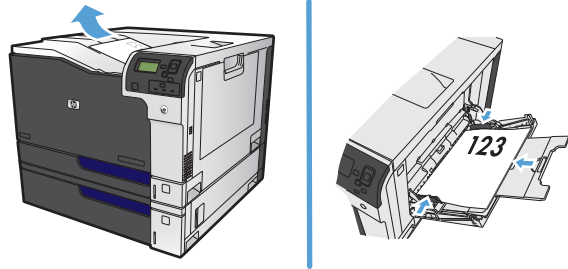
3. Valitse **Viimeistely**-välilehti.



4. Valitse **Tulosta molemmat puolet (manuaalisesti)**-valintaruutu. Tulosta työn ensimmäinen sivu valitsemalla **OK**.



5. Hae tulostettu pino tulostelokerosta ja aseta se tulostettu puoli ylöspäin lokeroon 1.

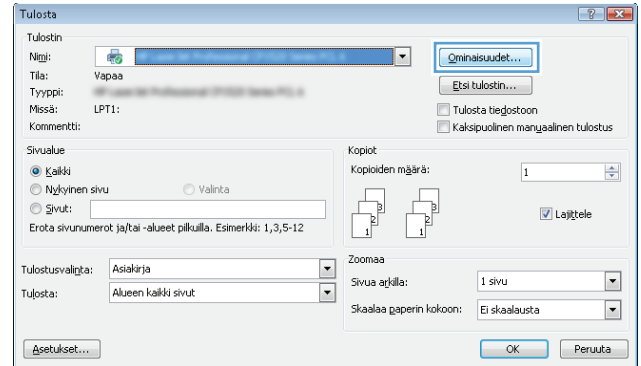


6. Jatka valitsemalla tarvittaessa asianmukainen ohjauspaneelin painike.

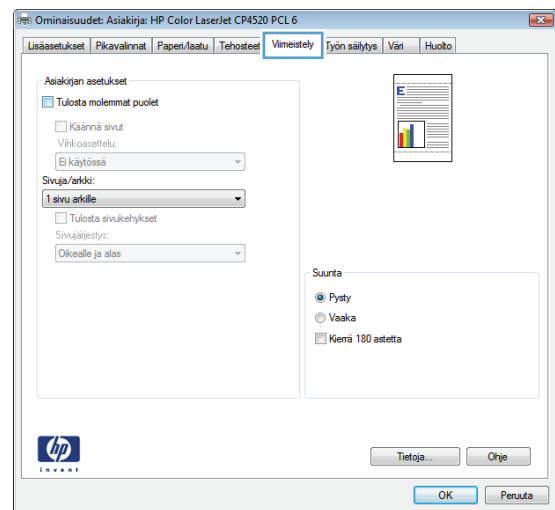


## Useiden sivujen tulostaminen arkille (Windows)

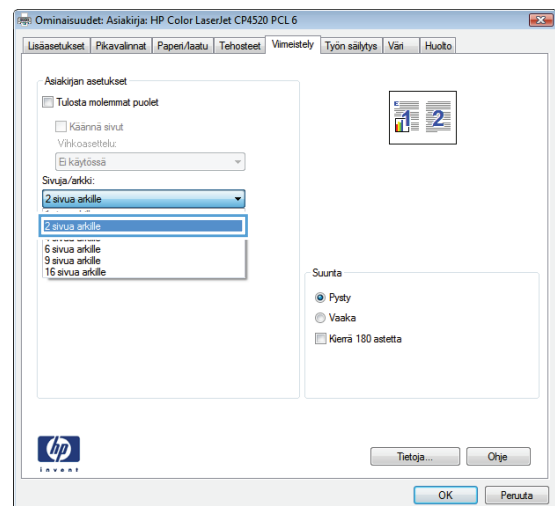
1. Valitse ohjelmistossa **Tulosta**.
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet-** tai **Määrittymiset**-painiketta.



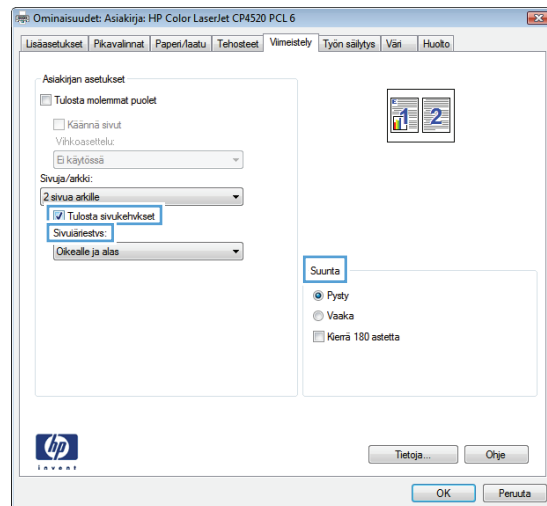
3. Valitse **Viimeistely**-välilehti.



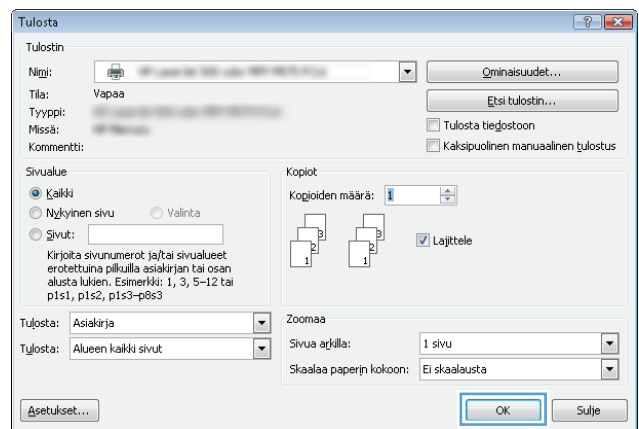
4. Valitse arkille tulevien sivujen määrä avattavasta **Sivuja/arkki**-luettelosta.



5. Valitse oikeat **Tulosta sivukehykset-**, **Sivujärjestys-** ja **Suunta-**asetukset. Sulje **Ominaisuudet**-valintaikkuna napsauttamalla **OK**-painiketta.

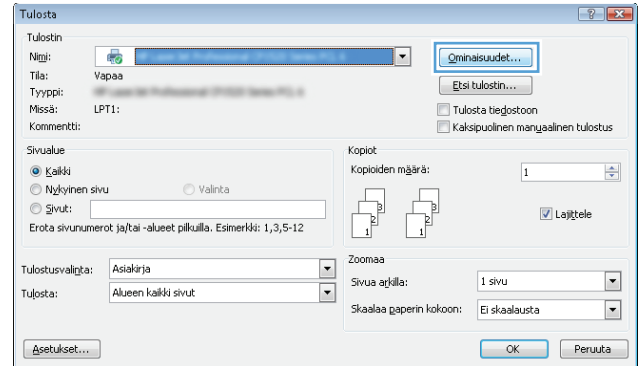


6. Tulosta työ valitsemalla **Tulosta-**valintaikkunasta **OK**-painike.

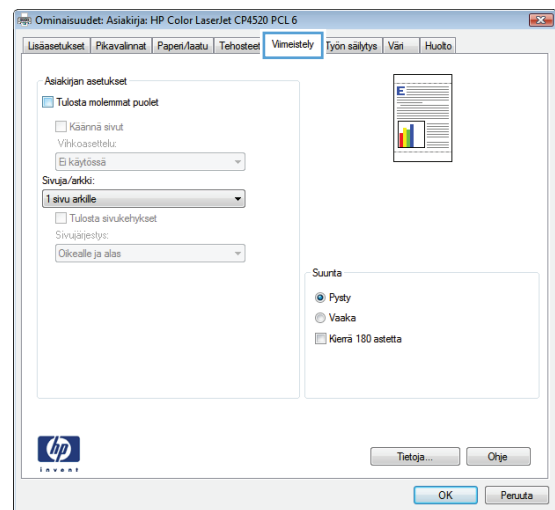


## Sivun suunnan valitseminen (Windows)

1. Valitse ohjelmistossa **Tulosta**.
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet-** tai **Määrittelykset-**painiketta.



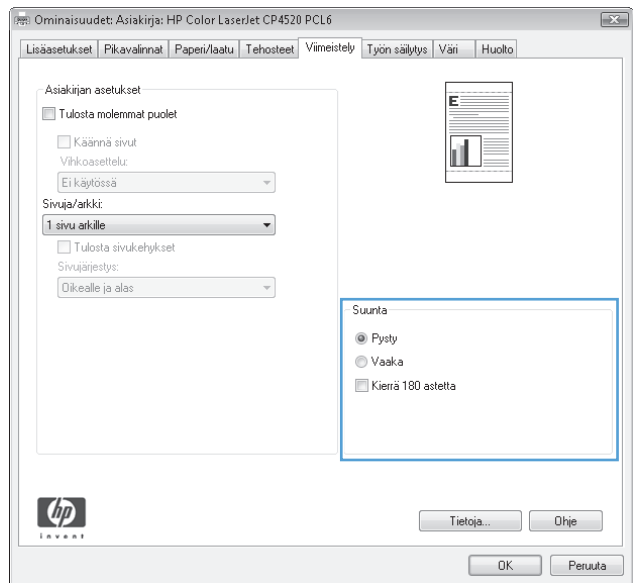
3. Valitse **Viimeistely**-välilehti.



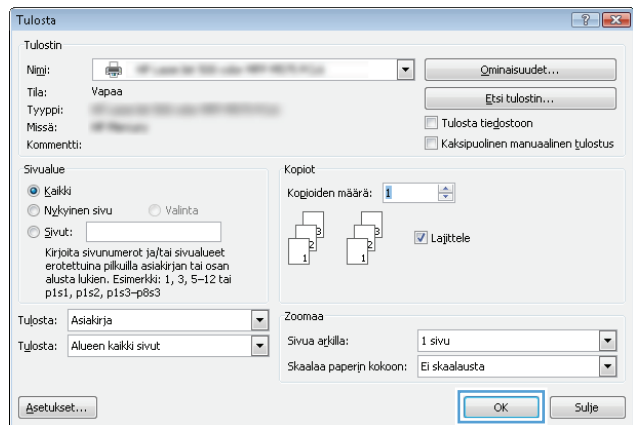
4. Valitse **Suunta**-alueella **Pysty**- tai **Vaaka**-asetus.

Voit tulostaa sivun ylösalaisin valitsemalla **Kierrä 180 astetta**-asetuksen.

Sulje **Ominaisuudet**-valintaikkuna napsauttamalla **OK**-painiketta.

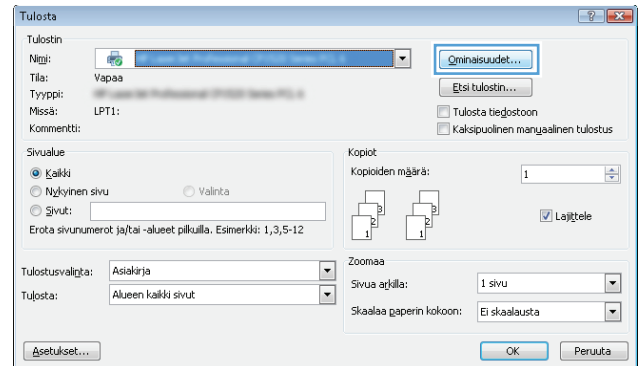


5. Tulosta työ valitsemalla **Tulosta**-valintaikkunasta **OK**-painike.

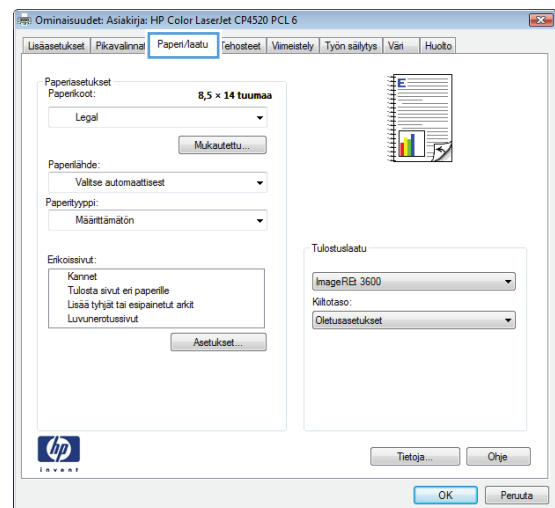


## Paperityypin valitseminen (Windows)

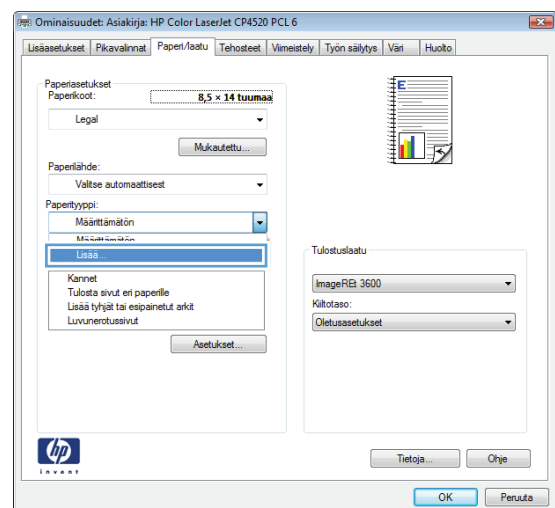
1. Valitse ohjelmistossa **Tulosta**.
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet-** tai **Määrittymiset**-painiketta.



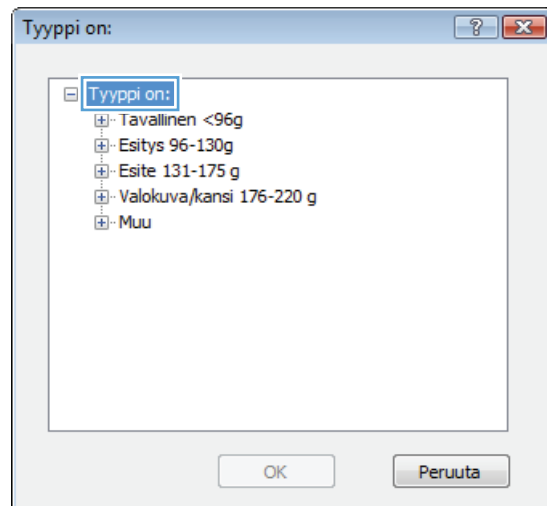
3. Valitse **Paperi/laatu**-välilehti.



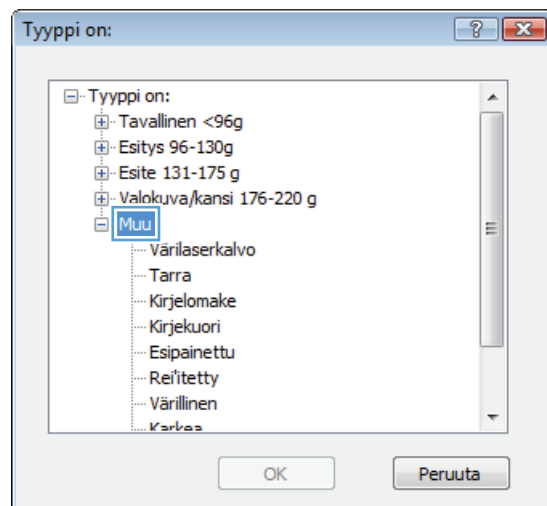
4. Valitse avattavasta **Paperityyppi**-luettelosta **Lisää...**-asetus.



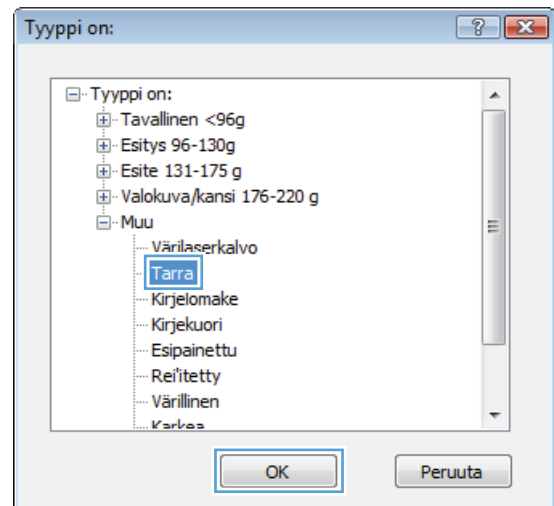
5. **Tyyppi on:-**asetusten laajentaminen.



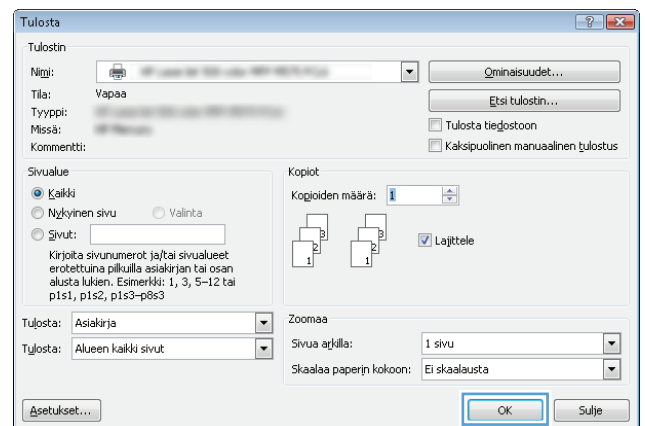
6. Laajenna se paperityyppiluokka, joka parhaiten vastaa käyttämäsi paperia.



7. Valitse käyttämäsi paperityypin asetus ja paina **OK**-painiketta.

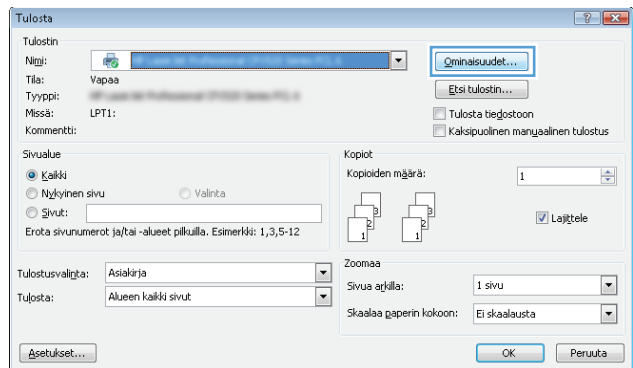


8. Sulje **Ominaisuudet**-valintaikkuna napsauttamalla **OK**-painiketta. Tulosta työ valitsemalla **Tulosta**-valintaikkunasta **OK**-painike.

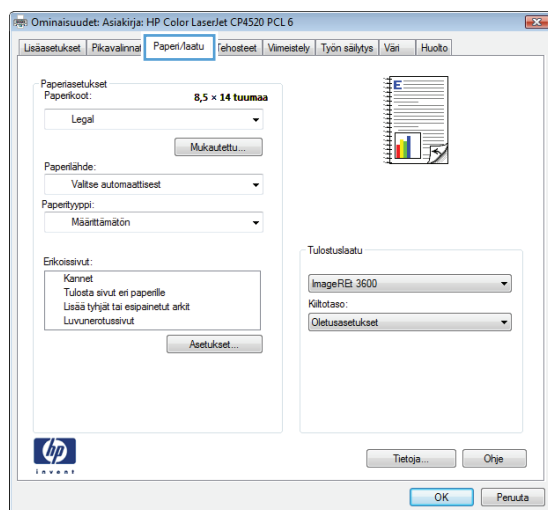


## Ensimmäisen tai viimeisen sivun tulostaminen eri paperille (Windows)

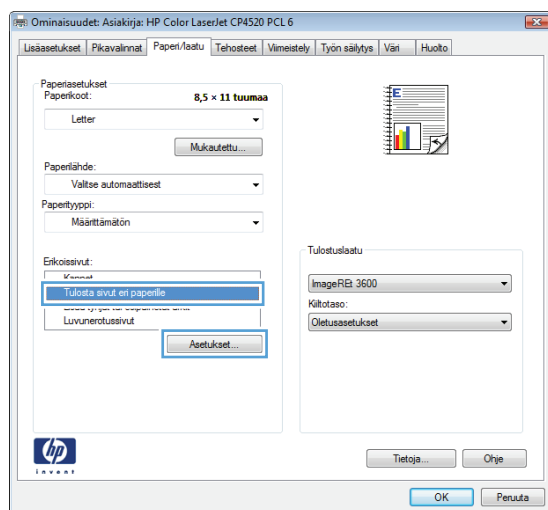
1. Valitse ohjelmistossa **Tulosta**.
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet-** tai **Määrittäykset**-painiketta.



3. Valitse **Paperi/laatu**-välilehti.



4. Napsauta **Erikoissivut**-alueella **Tulosta sivut eri paperille**-asetusta ja sitten **Asetukset**-painiketta.





5. Valitse **Asiakirjassa sivuja**-alueella joko **Ensimmäinen**- tai **Viimeinen**-asetus.

Erikoissivut

Erikoissivut

Kannet

- Tulosta sivut eri paperille
- Lisää tyhjiä tai esipainetut arkit
- Luvunerotussivut

HUOMAUTUS:  
Määritys sivulle, jotka eivät ole tässä taulukossa:

Paperilähde: Valitse automaattisesti

Paperityyppi: Määrittämätön

Tulosta molemmat puolet: Käytössä

Asiakirjassa sivuja:

Ensimmäinen

Viimeinen

Sivuja: (Esim. 1, 3, 5-12)

Paperilähde: Valitse automaattisesti

Paperityyppi: Määrittämätön

Lisää Päivitä

Tässä työssä määritetyt erikoissivut:

Sivutyyppi	Sivut	Paperilähde	Paperityyppi	Lisäattribuutit

Poista Poista kaikki OK Penuta

6. Valitse oikeat asetukset avattavista **Paperilähde**- ja **Paperityyppi**-luetteloista. Napsauta **Lisää**-painiketta.

Erikoissivut

Erikoissivut

Kannet

- Tulosta sivut eri paperille
- Lisää tyhjiä tai esipainetut arkit
- Luvunerotussivut

HUOMAUTUS:  
Määritys sivulle, jotka eivät ole tässä taulukossa:

Paperilähde: Valitse automaattisesti

Paperityyppi: Määrittämätön

Tulosta molemmat puolet: Käytössä

Asiakirjassa sivuja:

Ensimmäinen

Viimeinen

Sivuja: (Esim. 1, 3, 5-12)

Paperilähde: Lokero 1

Paperityyppi: HP:n matta kana 200 g

Lisää Päivitä

Tässä työssä määritetyt erikoissivut:

Sivutyyppi	Sivut	Paperilähde	Paperityyppi	Lisäattribuutit

Poista Poista kaikki OK Penuta

7. Jos tulostat *sekä* ensimmäisen että viimeisen sivun eri paperille, toista vaiheet 5 ja 6, joissa valitset asetukset toiselle sivulle.

Erikoissivut

Erikoissivut

Kannet

- Tulosta sivut eri paperille
- Lisää tyhjiä tai esipainetut arkit
- Luvunerotussivut

HUOMAUTUS:  
Määritys sivulle, jotka eivät ole tässä taulukossa:

Paperilähde: Valitse automaattisesti

Paperityyppi: Määrittämätön

Tulosta molemmat puolet: Käytössä

Asiakirjassa sivuja:

Ensimmäinen

Viimeinen

Sivuja: (Esim. 1, 3, 5-12)

Paperilähde: Lokero 1

Paperityyppi: HP:n matta kana 200 g

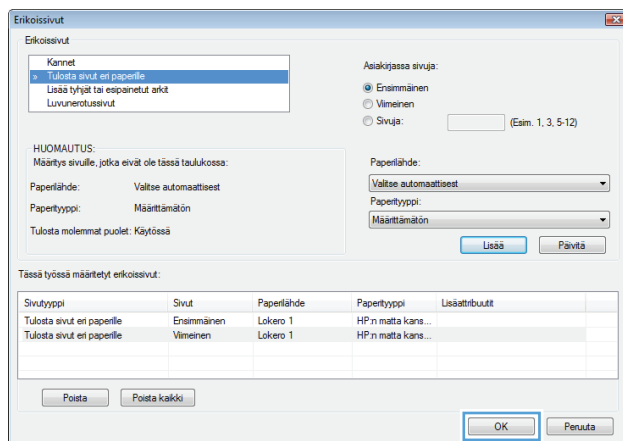
Lisää Päivitä

Tässä työssä määritetyt erikoissivut:

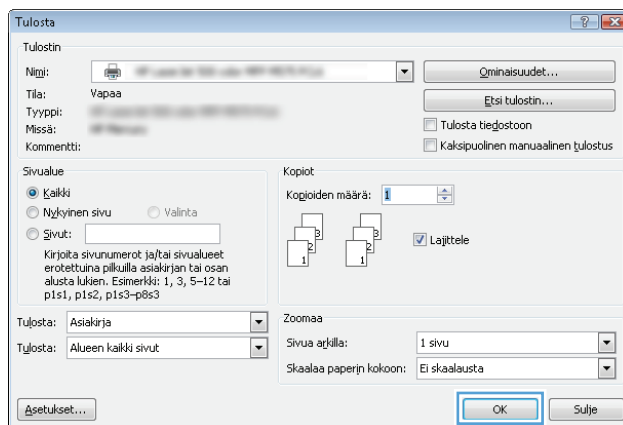
Sivutyyppi	Sivut	Paperilähde	Paperityyppi	Lisäattribuutit
Tulosta sivut eri paperille	Viimeinen	Lokero 1	HP:n matta kana...	

Poista Poista kaikki OK Penuta

8. Napsauta **OK**-painiketta.

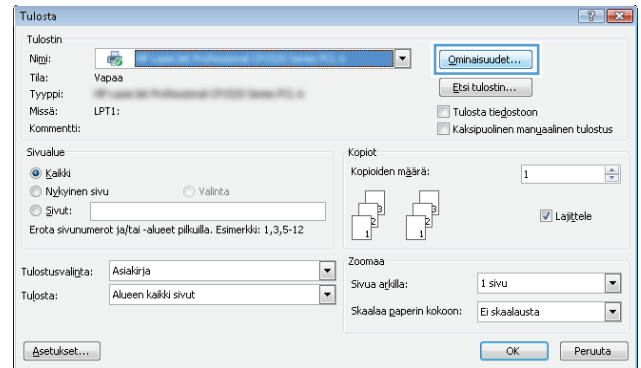


9. Sulje **Ominaisuudet**-valintaikkuna napsauttamalla **OK**-painiketta. Tulosta työ valitsemalla **Tulosta**-valintaikkunasta **OK**-painike.

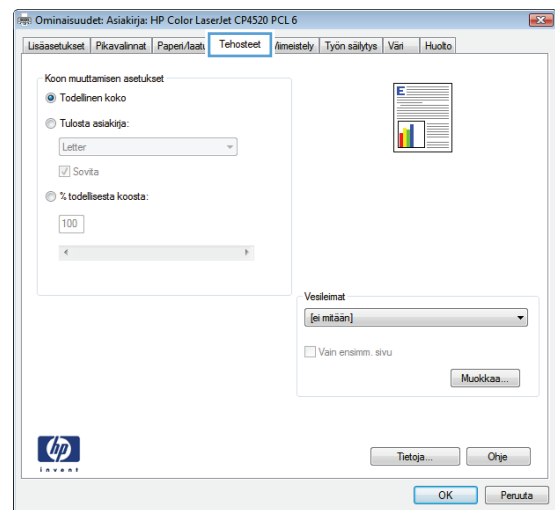


## Asiakirjan skaalaaminen sivukokoa vastaavaksi (Windows)

1. Valitse ohjelmistossa **Tulosta**.
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet**- tai **Määrittäykset**-painiketta.

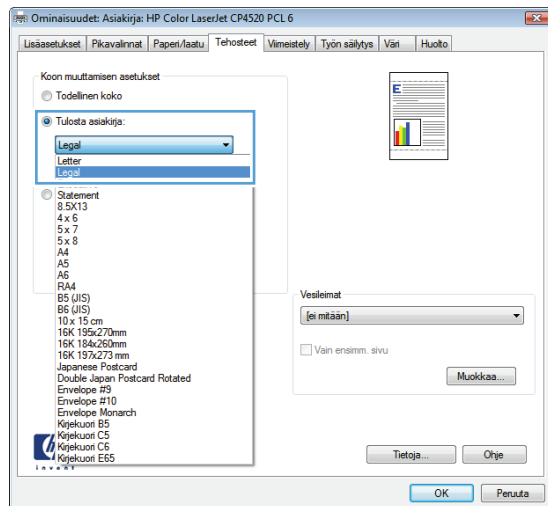


3. Valitse **Tehosteet**-välilehti.

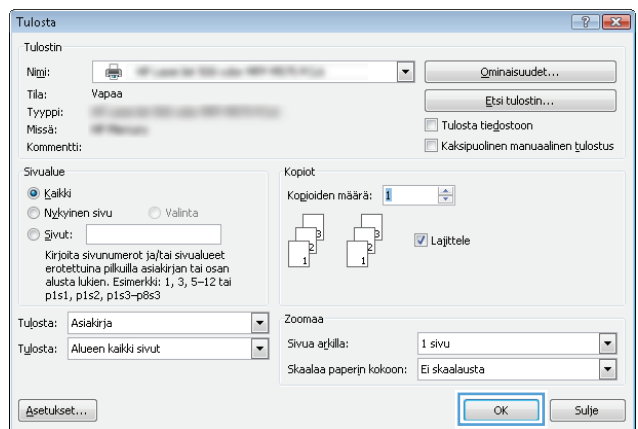


4. Valitse **Tulosta asiakirja**-asetus ja sen jälkeen koko avattavasta luettelosta.

Sulje **Ominaisuudet**-valintaikkuna napsauttamalla **OK**-painiketta.

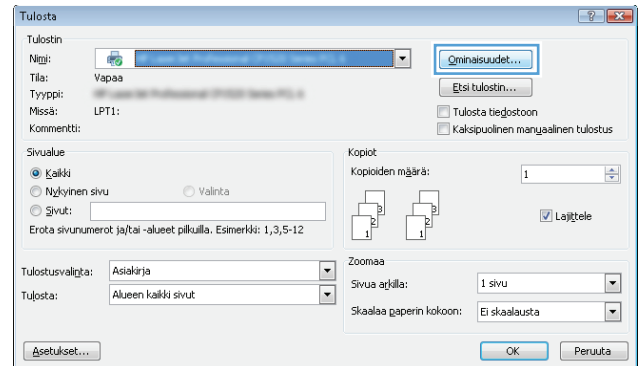


5. Tulosta työ valitsemalla **Tulosta**-valintaikkunasta **OK**-painike.

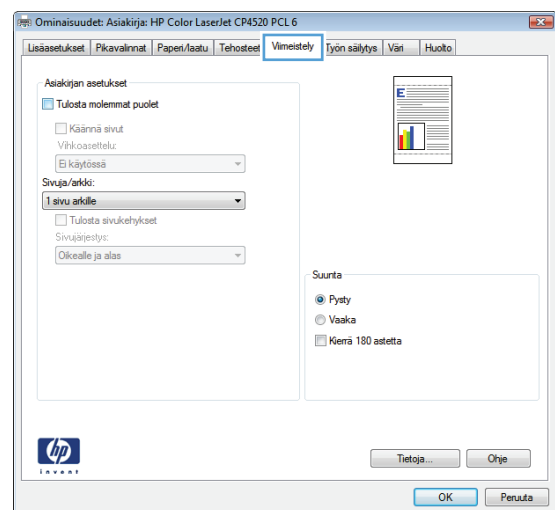


## Vihkon luominen (Windows)

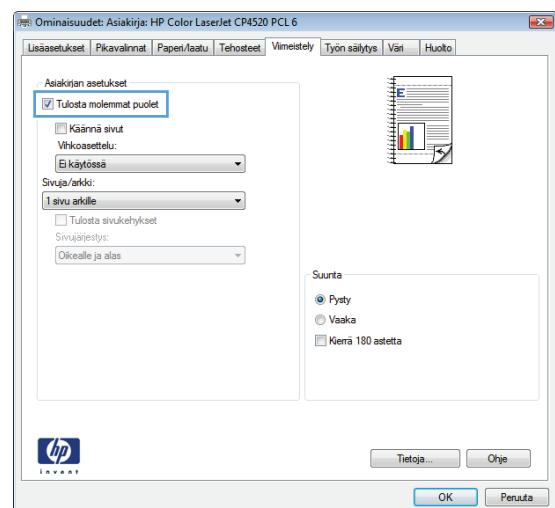
1. Valitse ohjelmistossa **Tulosta**.
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet-** tai **Määrittäykset-**painiketta.



3. Valitse **Viimeistely**-välilehti.

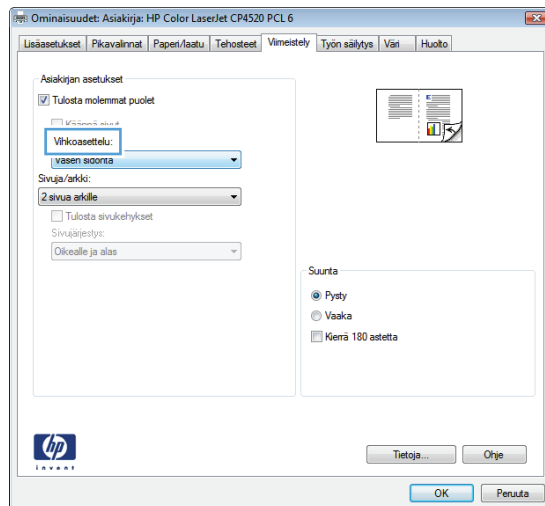


4. Valitse **Tulosta molemmat puolet**-valintaruutu.

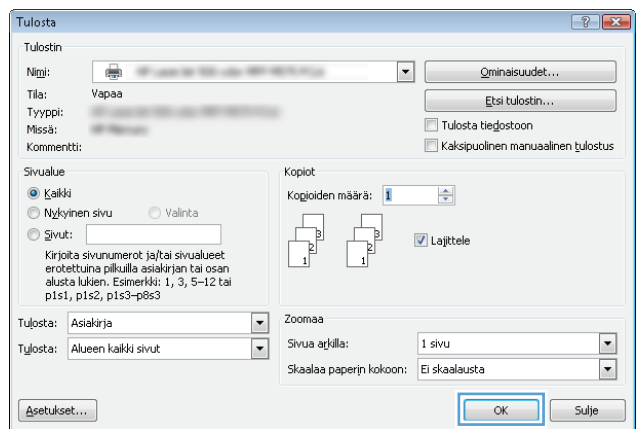


5. Valitse avattavassa **Vihkoasettelu**-luettelossa **Vasen sidonta**-tai **Oikea sidonta**-asetus. **Sivuja/arkki**-asetus muuttuu automaattisesti asetukseksi **2 sivua arkille**.

Sulje **Ominaisuudet**-valintaikkuna napsauttamalla **OK**-painiketta.



6. Tulosta työ valitsemalla **Tulosta**-valintaikkunasta **OK**-painike.



## Tulostustehtävät (Mac OS X)

### Tulostuksen pikavalinnan käyttäminen (Mac OS X)

1. Valitse **Tiedosto**-valikko ja valitse sitten **Tulostaminen**.
2. Valitse tämä laite **Tulostin**-valikosta.
3. Valitse **Esiasetukset**-valikosta tulostuksen esiasetus.
4. Osoita **Tulostaminen**-painiketta.



**HUOMAUTUS:** Voit käyttää tulostinohjaimen oletusasetuksia valitsemalla vaihtoehdon **standardi**.

### Tulostuksen pikavalinnan luominen (Mac OS X)

Tallenna nykyiset tulostusasetukset myöhempää käyttöä varten esiasetusten avulla.

1. Valitse **Tiedosto**-valikko ja valitse sitten **Tulostaminen**.
2. Valitse tämä laite **Tulostin**-valikosta.
3. Tulostinohjain näyttää oletuksena **Kopiot ja sivut** -valikon. Avaa valikon avattava luettelo ja valitse valikko, jonka tulostusasetuksia haluat muuttaa.
4. Valitse jokaisessa valikossa tulostusasetukset, jotka haluat tallentaa myöhempää käyttöä varten.
5. Valitse **Esiasetukset**-valikosta **Tallenna nimellä...** ja kirjoita esiasetuksen nimi.
6. Osoita **OK**-painiketta.

### Automaattinen molemmille puolille tulostaminen (Mac OS X)

1. Valitse **Tiedosto**-valikko ja valitse sitten **Tulostaminen**.
2. Valitse tämä laite **Tulostin**-valikosta.
3. Tulostinohjain näyttää oletuksena **Kopiot ja sivut** -valikon. Avaa valikon avattava luettelo ja valitse **Asettelu**-valikko.
4. Valitse sidonta-asetus avattavasta **Kaksipuolinen**-luettelosta.
5. Osoita **Tulostaminen**-painiketta.

### Manuaalinen tulostaminen molemmille puolille (Mac OS X)

1. Napsauta **Tiedosto**-valikkoa ja valitse sitten **Tulostaminen**.
2. Valitse tämä laite **Tulostin**-valikosta.
3. Oletusarvoisesti tulostinohjain näyttää **Kopiot ja sivut** -valikon. Avaa valikoiden avattava luettelo ja napsauta **Kaksipuolinen tulostus manuaalisesti**-valikkoa.
4. Valitse **Kaksipuolinen tulostus manuaalisesti** -valintaruutu ja valitse sidontavaihtoehto.
5. Osoita **Tulostaminen**-painiketta.
6. Mene tulostimen luo ja poista kaikki tyhjät paperit lokerosta 1.

7. Hae tulostettu pino tulostelokerosta ja aseta se syöttölokeroon tulostettu puoli ylöspäin.
8. Jatka valitsemalla tarvittaessa asianmukainen ohjauspaneelin painike.

## Useiden sivujen tulostaminen arkille (Mac OS X)

1. Valitse **Tiedosto**-valikko ja valitse sitten **Tulostaminen**.
2. Valitse tämä laite **Tulostin**-valikosta.
3. Tulostinohjain näyttää oletuksena **Kopiot ja sivut** -valikon. Avaa valikon avattava luettelo ja valitse **Asettelu**-valikko.
4. Valitse avattavasta **Sivuja/arkki**-luettelosta kullekin arkille tulostettava sivujen määrä.
5. Valitsemalla **Asemointisuunta** voit valita sivujen järjestyksen ja sijoittelun arkilla.
6. Valitse **Reuna**-kohdasta, millainen reunus sivujen ympärille tulostetaan.
7. Osoita **Tulostaminen**-painiketta.

## Sivun suunnan valitseminen (Mac OS X)

1. Valitse **Tiedosto**-valikko ja valitse sitten **Tulostaminen**.
2. Valitse tämä laite **Tulostin**-valikosta.
3. Osoita **Kopiot ja sivut**-valikossa **Sivun asetukset -valintaikkuna**-painiketta.
4. Valitse käytettävää sivun suuntaa vastaava kuvake ja **OK**-painike.
5. Osoita **Tulostaminen**-painiketta.

## Paperityypin valitseminen (Mac OS X)

1. Valitse **Tiedosto**-valikko ja valitse sitten **Tulostaminen**.
2. Valitse tämä laite **Tulostin**-valikosta.
3. Tulostinohjain näyttää oletuksena **Kopiot ja sivut** -valikon. Avaa valikon avattava luettelo ja valitse **Viimeistely**-valikko.
4. Valitse tyyppi avattavasta **Materiaalityyppi**-luettelosta.
5. Napsauta **Tulostaminen**-painiketta.

## Kansilehden tulostaminen (Mac OS X)

1. Valitse **Tiedosto**-valikko ja valitse sitten **Tulostaminen**.
2. Valitse tämä laite **Tulostin**-valikosta.
3. Tulostinohjain näyttää oletuksena **Kopiot ja sivut** -valikon. Avaa valikon avattava luettelo ja valitse **Kansisivu**-valikko.
4. Valitse milloin haluat tulostaa kansisivun. Valitse joko **Ennen asiakirjaa** tai **Asiakirjan jälkeen**.
5. Valitse **Kansilehden tyyppi** -valikosta viesti, jonka haluat tulostaa kansilehdelle.





**HUOMAUTUS:** Voit tulostaa tyhjän kansilehden valitsemalla **Kansilehden tyyppi** -valikosta **standardi**.

6. Napsauta **Tulostaminen**-painiketta.

## Asiakirjan skaalaaminen sivukokoa vastaavaksi (Mac OS X)

1. Valitse **Tiedosto**-valikko ja valitse sitten **Tulostaminen**.
2. Valitse tämä laite **Tulostin**-valikosta.
3. Tulostinohjain näyttää oletuksena **Kopiot ja sivut** -valikon. Avaa valikon avattava luettelo ja valitse **Paperinkäsittely**-valikko.
4. Valitse **Kohteen paperikoko** -alueelta **Sovittaminen paperikokoon** -valinta ja valitse sitten avautuvasta luettelosta koko.
5. Napsauta **Tulostaminen**-painiketta.

## Vihkon luominen (Mac OS X)

1. Valitse **Tiedosto**-valikko ja valitse sitten **Tulostaminen**.
2. Valitse tämä laite **Tulostin**-valikosta.
3. Tulostinohjain näyttää oletuksena **Kopiot ja sivut** -valikon. Avaa valikon avattava luettelo ja valitse **Asettelu**-valikko.
4. Valitse sidonta-asetus avattavasta **Kaksipuolinen**-luettelosta.
5. Avaa valikon avattava luettelo ja valitse **Vihkotulostus**-valikko.
6. Valitse **Muotoile tuloste vihkoksi** -valintaneliö ja valitse sidontavaihtoehto.
7. Valitse paperikoko.
8. Napsauta **Tulostaminen**-painiketta.

# Muut tulostustehtävät (Windows)

## Tulostustyön peruuttaminen (Windows)



**HUOMAUTUS:** Jos tulostustyö on edennyt jo liian pitkälle, sitä ei ehkä voi enää peruuttaa.

1. Jos tulostustyö on kesken, voit pysäyttää sen laitteen ohjauspaneelista seuraavasti:
  - a. Valitse laitteen ohjauspaneelin aloitusnäytössä Pysäytys -painike. Laite keskeyttää työn, ja **Työn tila**-näyttö avautuu.
  - b. Valitse kosketusnäytön luettelosta peruutettava tulostustyö ja valitse **Peruuta työ** -painike.
  - c. Laite pyytää vahvistamaan työn peruutuksen. Kosketa **Kyllä** -painiketta.
2. Voit myös peruuttaa tulostustyön ohjelmasta tai tulostusjonosta.
  - **Ohjelma:** Yleensä näkyviin tulee hetken ajaksi valintaikkuna, jonka avulla tulostustyön voi peruuttaa.
  - **Windowsin tulostusjonosta:** Jos tulostustyö on odottamassa tulostusjonossa (tietokoneen muistissa) tai taustatulostuksessa, poista työ sieltä.
    - **Windows XP, Windows Server 2003 ja Windows Server 2008** Valitse **Käynnistä**, valitse **Asetukset** ja valitse sitten **Tulostimet ja faksit**. Avaa ikkuna kaksoisnapsauttamalla laitteen kuvaketta, napsauta peruutettavaa tulostustyötä hiiren kakkospainikkeella ja valitse sitten **Peruuta**.
    - **Windows Vista:** Valitse näytön vasemmassa alakulmassa oleva Windows-symboli, valitse **Asetukset** ja valitse sitten **Tulostimet**. Avaa ikkuna kaksoisnapsauttamalla laitteen kuvaketta, napsauta peruutettavaa tulostustyötä hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Peruuta**.
    - **Windows 7:** Valitse näytön vasemmassa alakulmassa oleva Windows-symboli ja valitse sitten **Laitteet ja tulostimet**. Avaa ikkuna kaksoisnapsauttamalla laitteen kuvaketta, napsauta peruutettavaa tulostustyötä hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Peruuta**.
    - **Windows 8 (työpöytäsovellukset) / Server 2012:** Selaa avoimen työpöydän vasempaan alareunaan. Napsauta hiiren kakkospainikkeella vasemmassa alakulmassa näkyvää pientä ikkunaa. Valitse **Ohjauspaneeli**. Valitse **Laitteisto ja äänet** -kohdassa **Näytä laitteet ja tulostimet**. Avaa ikkuna kaksoisnapsauttamalla laitteen kuvaketta, napsauta peruutettavaa tulostustyötä hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Peruuta**. Jos tulostusjono ei avaudu suoraan, valitse kohdassa **Tulostintoiminnot** vaihtoehto **Tulostusjono**.

## Paperikoon valitseminen (Windows)

1. Valitse ohjelmistossa **Tulosta**.
2. Valitse laite ja valitse **Ominaisuudet**- tai **Määrittelyt**-painike.
3. Valitse **Paperi/laatu**-välilehti.
4. Valitse koko avattavasta **Paperikoko**-luettelosta.
5. Napsauta **OK**-painiketta.
6. Tulosta työ valitsemalla **Tulosta**-valintaikkunasta **OK**-painike.

## Mukautetun paperikoon valitseminen (Windows)

1. Valitse ohjelmistossa **Tulosta**.
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet**- tai **Määritykset**-painiketta.
3. Valitse **Paperi/laatu**-välilehti.
4. Napsauta **Mukautettu**-painiketta.
5. Kirjoita mukautetun koon nimi ja määritä mitat.
  - Leveys on paperin lyhyt reuna.
  - Pituus on paperin pitkä reuna.
6. Valitse **Tallenna** ja sen jälkeen **Sulje**.
7. Sulje **Ominaisuudet**-valintaikkuna napsauttamalla **OK**-painiketta. Tulosta työ valitsemalla **Tulosta**-valintaikkunasta **OK**-painike.

## Vesileimojen tulostaminen (Windows)

1. Valitse ohjelmistossa **Tulosta**.
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet**- tai **Määritykset**-painiketta.
3. Valitse **Tehosteet**-välilehti.
4. Valitse vesileima avattavasta **Vesileimat**-luettelosta.

Jos haluat lisätä uuden vesileiman luetteloon, valitse **Muokkaa**-painike. Määritä vesileiman asetukset ja valitse **OK**-painike.
5. Jos haluat tulostaa vesileiman vain ensimmäiselle sivulle, valitse **Vain ensimmäinen sivu** -valintaruutu. Muutoin vesileima tulostetaan kaikille sivuille.
6. Sulje **Ominaisuudet**-valintaikkuna napsauttamalla **OK**-painiketta. Tulosta työ valitsemalla **Tulosta**-valintaikkunasta **OK**-painike.

## Muut tulostustehtävät (Mac OS X)

### Tulostustyön peruuttaminen (Mac OS X)



**HUOMAUTUS:** Jos tulostustyö on edennyt jo liian pitkälle, sitä ei ehkä voi enää peruuttaa.

1. Jos tulostustyö on kesken, voit pysäyttää sen laitteen ohjauspaneelista seuraavasti:
  - a. Valitse laitteen ohjauspaneelin aloitusnäytössä Pysäytys -painike. Laite keskeyttää työn, ja **Työn tila** -näyttö avautuu.
  - b. Valitse kosketusnäytön luettelosta peruutettava tulostustyö ja valitse **Peruuta työ** -painike.
  - c. Laite pyytää vahvistamaan työn peruutuksen. Kosketa **Kyllä**-painiketta.
2. Voit myös peruuttaa tulostustyön ohjelmasta tai tulostusjonosta.
  - **Ohjelma:** Yleensä näkyviin tulee hetken ajaksi valintaikkuna, jonka avulla tulostustyön voi peruuttaa.
  - **Mac-tulostusjonosta:** Avaa tulostusjono kaksoisnapsauttamalla Dock-palkissa olevaa laitteen kuvaketta. Korosta tulostustyö ja valitse **Poista**.

### Paperikoon valitseminen (Mac OS X)

1. Valitse **Tiedosto**-valikko ja valitse sitten **Tulostaminen**.
2. Valitse tämä laite **Tulostin**-valikosta.
3. Osoita **Kopiot ja sivut**-valikossa **Sivun asetukset -valintaikkuna**-painiketta.
4. Valitse koko avattavasta **Paperikoko**-luettelosta ja osoita sitten **OK**-painiketta.
5. Napsauta **Tulostaminen**-painiketta.

### Mukautetun paperikoon valitseminen (Mac)

1. Valitse **Tiedosto**-valikko ja valitse sitten **Tulostaminen**.
2. Valitse tämä laite **Tulostin**-valikosta.
3. Osoita **Kopiot ja sivut**-valikossa **Sivun asetukset -valintaikkuna**-painiketta.
4. Valitse avattavasta **Paperikoko**-luettelosta **Mukautettujen kokojen hallinta**.
5. Määritä sivun mitat ja valitse **OK**-painike.
6. Sulje **Sivun asetukset -valintaikkuna**-valintaikkuna valitsemalla **OK**-painike.
7. Napsauta **Tulostaminen**-painiketta.

### Vesileimojen tulostaminen (Mac)

1. Valitse **Tiedosto**-valikko ja valitse sitten **Tulostaminen**.
2. Valitse tämä laite **Tulostin**-valikosta.

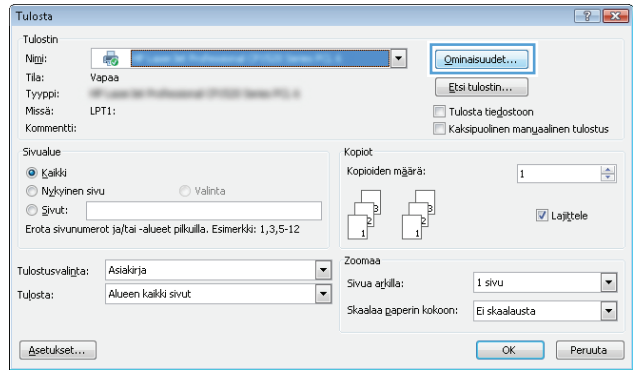
3. Tulostinohjain näyttää oletuksena **Kopiot ja sivut** -valikon. Avaa valikon avattava luettelo ja valitse **Vesileimat**-valikko.
4. Valitse **Tila**-valikosta **Vesileima**-asetus.
5. Valitse avattavassa **Sivut**-luettelossa, tulostetaanko vesileima kaikille sivuille vai vain ensimmäiselle sivulle.
6. Valitse avattavassa **Teksti**-luettelossa jokin vakioviesteistä tai valitse **Mukautettu** ja kirjoita ruutuun uusi viesti.
7. Valitse loput asetukset.
8. Napsauta **Tulostaminen**-painiketta.

# Tulostustöiden tallentaminen laitteeseen

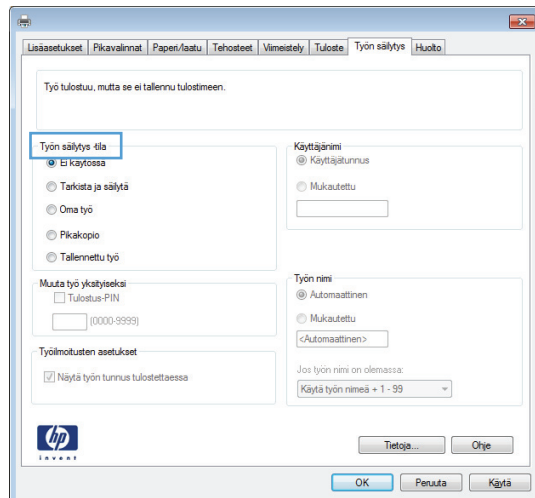
## Tallennetun työn luominen (Windows)

Voit tallentaa töitä laitteeseen, josta voit tulostaa niitä milloin tahansa.

1. Valitse ohjelmistossa **Tulosta**.
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet**- tai **Määritykset**-painiketta.

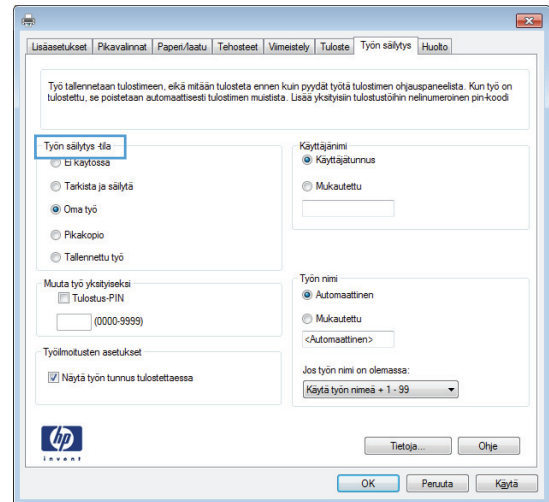


3. Valitse **Työn tallennus**-välilehti.



#### 4. Valitse vaihtoehto **Työn säilytys -tila**.

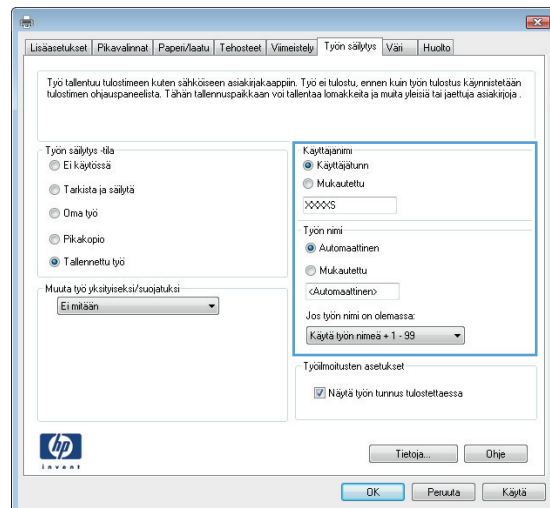
- **Hyväksy ja odota:** Tulosta työstä yksi vedos, ja tulosta sen jälkeen lisää kopioita.
- **Yksityinen työ:** Työtä ei tulosteta, ennen kuin pyydät sitä laitteen ohjauspaneelista. Tätä töiden säilytystilaa varten voit valita jonkin **Muuta työ yksityiseksi/suojatuksi** -asetuksen. Jos määrität työlle PIN-koodin, anna se ohjauspaneelissa. Jos määrität työn salatuksi, sinun on annettava vaadittu salasana ohjauspaneelissa.
- **Pikakopiointi:** Tulosta työstä haluamasi määrän kopioita ja tallenna työ laitteen muistiin, jotta voit tulostaa sen myöhemmin uudelleen.
- **Tallennettu työ:** Tallenna työ laitteeseen ja anna muiden käyttäjien tulostaa työ milloin tahansa. Tätä töiden säilytystilaa varten voit valita jonkin **Muuta työ yksityiseksi/suojatuksi** -asetuksen. Jos määrität työlle PIN-koodin, se on syötettävä laitteen ohjauspaneeliin työtä tulostettaessa. Jos määrität työn salatuksi, salasana on syötettävä laitteen ohjauspaneeliin työtä tulostettaessa.



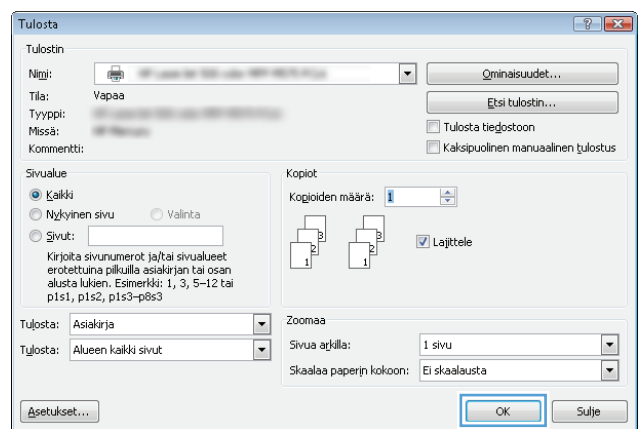
5. Voit käyttää mukautettua käyttäjän tai työn nimeä valitsemalla **Mukautettu**-painikkeen ja kirjoittamalla käyttäjän tai työn nimen.

Valitse vaihtoehto, jos samanniminen tallennettu työ on jo olemassa:

- **Käytä työn nimeä + 1 - 99:** Lisää työn nimen perään yksilöivä numero.
- **Korvaa aiempi tiedosto:** Korvaa aiempi tallennettu työ uudemmalla.



6. Sulje **Ominaisuudet**-valintaikkuna napsauttamalla **OK**-painiketta. Tulosta työ valitsemalla **Tulosta**-valintaikkunasta **OK**-painike.



## Tallennetun työn luominen (Mac OS X)

Voit tallentaa töitä laitteeseen, josta voit tulostaa niitä milloin tahansa.

1. Valitse **Tiedosto**-valikko ja valitse sitten **Tulostaminen**.
2. Valitse tämä laite **Tulostin**-valikosta.
3. Tulostinohjain näyttää oletuksena **Kopiot ja sivut** -valikon. Avaa valikon avattava luettelo ja valitse **Työn tallennus**-valikko.
4. Valitse tallennetun työn tyyppi avattavasta **Mode (Tila)** -luettelosta.
  - **Hyväksy ja odota:** Tulosta työstä yksi vedos, ja tulosta sen jälkeen lisää kopioita.
  - **Yksityinen työ:** Työtä ei tulosteta, ennen kuin pyydät sitä laitteen ohjauspaneelista. Jos määrität työlle PIN-koodin, anna se ohjauspaneelissa.
  - **Pikakopiointi:** Tulosta työstä haluamasi määrän kopioita ja tallenna työ laitteen muistiin, jotta voit tulostaa sen uudelleen myöhemmin.
  - **Tallennettu työ:** Tallenna työ laitteeseen ja anna muiden käyttäjien tulostaa työ milloin tahansa. Jos määrität työlle PIN-koodin, se on syötettävä laitteen ohjauspaneeliin työtä tulostettaessa.



5. Voit käyttää mukautettua käyttäjän tai työn nimeä valitsemalla **Mukautettu**-painikkeen ja kirjoittamalla käyttäjän tai työn nimen.

Valitse vaihtoehto, jos samanniminen tallennettu työ on jo olemassa.

<b>Käytä työn nimeä + 1 - 99</b>	Lisää työn nimen perään yksilöivä numero.
<b>Korvaa aiempi tiedosto</b>	Korvaa aiempi tallennettu työ uudemmalla.

6. Jos valitsit vaiheessa 3 **Tallennettu työ** tai **Yksityinen työ**, voit suojata työn PIN-koodilla. Kirjoita **Käytä PIN-koodia tulostukseen** -kenttään nelinumeroinen luku. Kun joku muu yrittää tulostaa tämän työn, laite pyytää häntä antamaan PIN-koodin.
7. Aloita työn käsittely **Tulostaminen**-painikkeella.

## Tallennetun työn tulostaminen

Seuraavien ohjeiden mukaan toimimalla voit tulosta laitteen muistiin tallennetun työn.

1. Paina laitteen ohjauspaneelissa Alkuun-painiketta.
2. Valitse **Hae laitteen muistista** -kohde ja paina sitten **OK**-painiketta.
3. Korosta sen kansion nimi, johon työ on tallennettu, ja paina sitten **OK**-painiketta.
4. Valitse työn nimi ja paina sitten **OK**-painiketta. Jos työ on yksityinen tai salattu, anna PIN-koodi tai salasana.
5. Säädä kopioiden lukumäärää ja tulosta työ painamalla **OK**-painiketta.

## Tallennetun työn poistaminen

Kun lähetät tallennetun työn laitteen muistiin, laite korvaa kaikki saman käyttäjän samannimiset aiemmat työt. Jos työtä ei ole ennestään tallennettu samalle käyttäjälle ja nimelle ja laite tarvitsee lisää tallennustilaa, tulostin saattaa poistaa muita tallennettuja töitä vanhimmasta alkaen. Voit muuttaa tallennettavien töiden määrää **Yleisasetukset**-valikossa laitteen ohjauspaneelissa.

Voit poistaa laitteen muistiin tallennetun työn toimimalla seuraavien ohjeiden mukaisesti.

1. Paina laitteen ohjauspaneelissa Alkuun-painiketta.
2. Korosta **Hae laitteen muistista** -vaihtoehto ja paina **OK**-painiketta.
3. Valitse työn tallennuskansion nimi.
4. Valitse työn nimi ja paina sitten **OK**-painiketta.
5. Jos työ on yksityinen tai salattu, anna PIN tai salasana ja paina sitten **OK**-painiketta.
6. Korosta **Poista** -vaihtoehto ja paina **OK**-painiketta.

# Työn erotinsivun lisääminen (Windows)

Laite voi lisätä tyhjän sivun jokaisen tulostustyön alkuun, jolloin töiden lajittelu on helpompaa.



**HUOMAUTUS:** Seuraavilla toimenpiteillä tämä asetus otetaan käyttöön kaikissa tulostustöissä.

1. **Windows XP, Windows Server 2003 ja Windows Server 2008 (käytössä oletusarvoinen Käynnistä-valikkonäkymä):** Valitse **Käynnistä** ja valitse **Tulostimet ja faksit**.

**Windows XP, Windows Server 2003 ja Windows Server 2008 (käytössä perinteinen Käynnistä-valikkonäkymä):** Valitse **Käynnistä**, **Asetukset** ja sitten **Tulostimet**.

**Windows Vista:** Valitse näytön vasemmassa alakulmassa oleva Windows-symboli, valitse **Ohjauspaneeli** ja valitse sitten **Tulostimet**.

**Windows 7:** Valitse näytön vasemmassa alakulmassa oleva Windows-symboli ja valitse sitten **Laitteet ja tulostimet**.

**Windows 8, Server 2012:** Selaa avoimen työpöydän vasempaan alareunaan. Napsauta hiiren kakkospainikkeella vasemmassa alakulmassa näkyvää pientä ikkunaa. Valitse **Ohjauspaneeli**. Valitse **Laitteisto ja äänet** -kohdasta **Näytä laitteet ja tulostimet**.

2. Napsauta tulostinkuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Ominaisuudet** tai **Tulostimen ominaisuudet**.
3. Napsauta **Laitteen asetukset** -välilehteä.
4. Laajenna **Asennettavat vaihtoehdot** -luettelo.
5. Valitse avattavasta **Työn erottelu** -luettelosta **Käytössä**-asetus.
6. Napsauta **OK**-painiketta.

# Mobiilitulostus

HP tarjoaa useita mobiili- ja ePrint-ratkaisuja, joiden avulla kannettavasta tietokoneesta, taulutietokoneesta, älypuhelimesta ja muista mobiililaitteista voidaan tulostaa langattomasti HP-tulostimeen. Valitse tarpeitasi parhaiten vastaava vaihtoehto osoitteessa [www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting](http://www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting) (vain englanniksi).

## HP ePrint

HP ePrint -apuohjelmalla voit tulostaa asiakirjoja lähettämällä ne sähköpostiliitteinä laitteen sähköpostiosoitteeseen mistä tahansa laitteesta, jolla voi lähettää sähköpostia.



**HUOMAUTUS:** Ominaisuuden käyttäminen saattaa vaatia laiteohjelmiston päivityksen.

HP ePrint -palvelun käyttäminen vaatii laitteelta seuraavia ominaisuuksia:

- Laite on yhdistetty kiinteään tai langattomaan verkkoon ja sillä on Internet-yhteys.
- HP:n verkkopalvelut on otettu käyttöön laitteessa ja laite on rekisteröity HP Connected -palveluun.
  1. Avaa HP Embedded Web Server kirjoittamalla IP-osoite selaimen osoiteriville.
  2. Valitse **HP-verkkopalvelut**-välilehti.
  3. Valitse Web-palvelujen käyttöönottovaihtoehto.



**HUOMAUTUS:** Verkkopalveluiden ottaminen käyttöön saattaa kestää useita minutteja.

4. Luo HP ePrint -tili osoitteessa [www.hpconnected.com](http://www.hpconnected.com) ja viimeistele asetukset.

Lisätietoja on osoitteessa [www.hp.com/go/support](http://www.hp.com/go/support), jossa voit lukea laitteen tukitietoja.

## HP ePrint -ohjelmisto

HP ePrint -ohjelmisto helpottaa tulostamista pöytäkoneista ja kannettavista tietokoneista kaikkiin HP ePrint -yhteensopiviin laitteisiin. Kun ohjelmisto on asennettu, valitse sovelluksessa **Tulosta** ja valitse sitten **HP ePrint** asennettujen tulostinten luettelosta. Tämän ohjelmiston avulla on helppo löytää HP Connected -tilillesi rekisteröityjä HP ePrint -yhteensopivia tuotteita. Kohteena oleva HP-tuote voi sijaita omalla pöydälläsi tai etäkohteessa, kuten sivukonttorissa tai toisessa maassa.

Windows-käyttöjärjestelmissä HP ePrint -ohjelmisto tukee myös perinteistä suoraa IP-tulostusta (LAN- tai WAN-) verkon paikallisiin verkkotulostimiin tuettuihin PostScript®-tuotteisiin.

Ohjaimia ja lisätietoja on osoitteessa [www.hp.com/go/eprintsoftware](http://www.hp.com/go/eprintsoftware).



**HUOMAUTUS:** HP ePrint -ohjelmisto on PDF-tiedostojen työnkulun apuohjelma Mac-tietokoneille, eikä se ole varsinainen tulostinohjain. HP ePrint -ohjelmisto Mac-tietokoneille tukee tiedostopolkua ainoastaan HP Connected -palvelun kautta, eikä se tue suoraa IP-tulostusta paikallisiin verkkotulostimiin.

## AirPrint

Tulostusta suoraan Applen AirPrint-toiminnolla tuetaan iOS-versiossa 4.2 ja uudemmissa versioissa. AirPrintin avulla voit tulostaa suoraan laitteeseen iPadista, iPhoneista (3GS ja uudemmat) tai iPod touchista (kolmas sukupolvi ja uudemmat) seuraavista sovelluksista:

- Mail
- Valokuvat
- Safari
- iBooks
- tietyt kolmansien osapuolten sovellukset.

AirPrintin käyttö edellyttää, että laite on liitetty Apple-laitteen kanssa samaan langattomaan verkkoon. Lisätietoja AirPrintin käyttämisestä ja AirPrint-yhteensopivista HP-tuotteista on osoitteessa [www.hp.com/go/airprint](http://www.hp.com/go/airprint).



**HUOMAUTUS:** AirPrint ei tue USB-liitäntöjä.

---

---

# 5 Väri

- [Värinsäätö](#)
- [Väriasetusten muuttaminen \(Windows\)](#)
- [Tulostustyön väriteeman muuttaminen \(Windows\)](#)
- [Väriasetusten muuttaminen \(Mac OS X\)](#)
- [Värientäsmäys](#)

## Värinsäätö

Värejä hallitaan muuttamalla asetuksia tulostinohjaimen **Väri**-välilehdessä (Windows) tai **Väriasetukset** tai **Väri-/laatuasetukset**-valikossa (Mac).

## Automaattinen

Tavallisesti saadaan paras mahdollinen väriasiakirjojen tulostuslaatu määrittämällä värivalinnan asetukset oletusarvoon **Automaattinen**-asetukseen. Oletusasetus tai **Automaattinen**-värinsäätöasetus optimoi asiakirjan kunkin elementin neutraalin harmaan värikäsittelyn, rasteroinnin ja reunojen vahvistuksen. Lisätietoja on tulostinohjaimen online-ohjeissa.

## Harmaasävytulostus

Valitse **Harmaasävytulostus**-asetus (Windows) tai **Tulosta värit harmaasävyinä**-asetus (Mac) tulostinohjaimesta, kun haluat tulostaa väriasiakirjan mustavalkoisena. Tästä vaihtoehdosta on hyötyä tulostettaessa valokopioitavia tai faksattavia asiakirjoja. Tuotteessa käytetään mustavalkotilaa, mikä vähentää värikasettien käyttöä.

## Manuaalinen värinsäätö

Manuaalinen väriasetus säätelee neutraalin harmaan värikäsittelyä, rasterointia ja reunojen vahvistusta tekstile, grafiikalle ja valokuville. Avaa manuaaliset värinsäätötoiminnot seuraavien ohjeiden mukaisesti:

- **Windows:** Poista **Väri**-välilehdessä **HP EasyColor** -valintaruudun valinta, valitse **Manuaalinen**-painike ja valitse sen jälkeen **Asetukset**-painike.
- **Mac:** Avaa **Lisäasetukset** -valikko tai valitse asianmukainen välilehti **Väri-/laatuasetukset** -välilehden avulla. Poista **HP EasyColor** -valintaruudun valinta ja ota sitten käyttöön manuaaliset asetukset.

## Manuaaliset väriasetukset

Manuaalisilla väriasetuksilla voit säätää **Neutraali harmaa**-, **Rasteri**- ja **Reunojen hallinta** -asetuksia tekstiä, grafiikkaa ja valokuvia varten.

**Taulukko 5-1 Manuaaliset väriasetukset**

Asetuksen kuvaus	Asetuksen vaihtoehdot
<b>Rasteri</b>  <b>Puolisävy</b> -asetukset vaikuttavat väritulostuksen tarkkuuteen ja terävyyteen.	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Tasainen</b>-asetus parantaa suurten, tasaisella värillä täytettyjen alueiden laatua ja parantaa valokuvien ulkoasua tasoittamalla liukuvärejä. Valitse tämä asetusta, kun yhtenäinen ja tasainen alueiden täyttö on ensisijaisen tärkeää.</li><li>• <b>Yksityiskohtainen</b>-asetus on hyödyllinen teksteissä ja grafiikassa, joissa tarvitaan rivien ja värien terävää erottelua, tai kuvissa, jotka sisältävät kuvioita tai paljon tarkkuutta vaativia yksityiskohtia. Valitse tämä asetusta, kun terävät reunat ja yksityiskohdat ovat ensisijaisen tärkeitä.</li></ul>
<b>Neutraali harmaa</b>  <b>Neutraali harmaa</b> -asetus määrittää teksteissä, grafiikassa ja valokuvissa käytettävien harmaasävyjen luomistavan.	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Vain musta</b> tuottaa neutraaleja värejä (harmaita ja mustaa) vain mustalla väriaineella. Tämä takaa neutraalien värien tulostumisen</li></ul>

## Taulukko 5-1 Manuaaliset väriasetukset (jatkoa)

Asetuksen kuvaus	Asetuksen vaihtoehdot
	<p>ilman värvirheitä. Tämä asetusta toimii parhaiten tulostettaessa asiakirjoja ja harmaasävyisiä näyttökaavioita.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>4-väri</b> tuottaa neutraaleja värejä (harmaita ja mustaa) yhdistelemällä kaikkia neljää väriainetta. Tämä menetelmä mahdollistaa tasaisemmat liukuvärit ja siirtymät muihin väreihin sekä tuottaa tummimman mustan jäljen.</li></ul>
<b>Reunojen hallinta</b>  <b>Reunojen hallinta</b> -asetus vaikuttaa reunaviivojen tulostamiseen. Reunojen hallinnassa on kaksi osaa: mukautuva rasterointi ja lihotus. Mukautuva rasterointi lisää reunaviivojen terävyyttä. Lihotus puolestaan lieventää värilaattojen kohdistusvirheiden vaikutusta asettamalla viereisten objektien reunat hieman limittäin.	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Maksimi</b> on tehokkain lihotusasetus. Mukautuva rasterointi on käytössä.</li><li>• <b>Normaali</b> asettaa lihotuksen keskitasolle. Mukautuva rasterointi on käytössä.</li><li>• <b>Kevyt</b> asettaa lihotuksen minimitasolle. Mukautuva rasterointi on käytössä.</li><li>• <b>Pois</b> poistaa lihotuksen ja mukautuvan rasteroinnin käytöstä.</li></ul>

## HP EasyColor -asetuksen käyttäminen

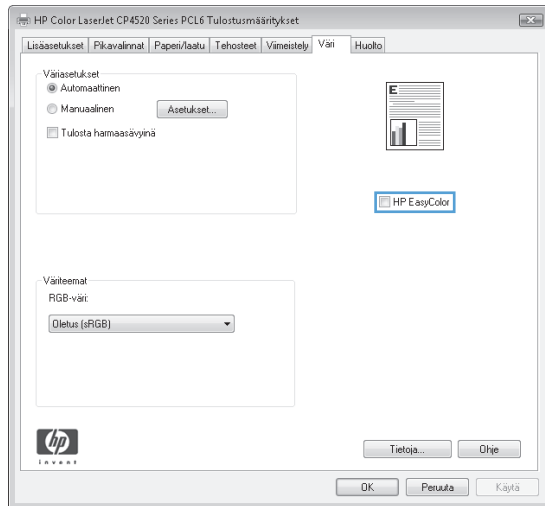
Jos käytät HP PCL 6 -tulostinohjainta Windowsissa, **HP EasyColor** -tekniikka parantaa Microsoft Office -ohjelmistosta tulostettujen yhdistelmäsisältöisten asiakirjojen tulostuslaatua automaattisesti. Tekniikka tutkii asiakirjat ja säätää .JPEG- ja .PNG-muotoiset valokuvat automaattisesti. **HP EasyColor** -tekniikka parantaa koko kuvan tulostuslaadun kerralla eikä jaa sitä pienempiin osiin, mikä parantaa värien yhtenäisyyttä, terävöittää yksityiskohtia ja nopeuttaa tulostamista.

Jos käytät HP Postscript -tulostinohjainta Mac-koneessa, **HP EasyColor** -tekniikka skannaa kaikki asiakirjat ja säätää automaattisesti kaikki valokuvat saman parannetun valokuvatuloksen mukaisiksi.

Seuraavassa esimerkissä vasemmalla olevat kuvat on luotu ilman **HP EasyColor** -asetusta. Oikealla olevien kuvien tulostamiseen on käytetty **HP EasyColor** -asetusta.




**HP EasyColor** -asetus on oletusarvoisesti käytössä sekä HP PCL 6 -tulostinohjaimessa että HP Mac Postscript -tulostinohjaimessa, jotta värejä ei tarvitse säätää manuaalisesti. Voit poistaa asetuksen käytöstä, jotta voit säätää värejä manuaalisesti, avaamalla **Väri** -välilehden Windows-ohjaimessa tai **Väri-/laatuasetukset** -välilehden Mac-ohjaimessa ja poistamalla sitten **HP EasyColor** -valintaruudun valinnan.





## Väriasetusten muuttaminen (Windows)

1. Valitse ohjelmistossa **Tulosta**.
  2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet**- tai **Määritykset**-painiketta.
  3. Valitse **Väri**-välilehti.
  4. Poista **HP EasyColor** -valintaruudun valinta.
  5. Valitse **Automaattinen**- tai **Manuaalinen**-asetus.
    - **Automaattinen**-asetus: Tätä asetusta käytetään useimmissa väritulostustöissä.
    - **Manuaalinen**-asetus: Tämän asetuksen avulla voit säätää väriasetuksia muista asetuksista huolimatta. Avaa manuaalisen värien säätämisen ikkuna valitsemalla **Asetukset** -painike.
- 
-  **HUOMAUTUS:** Väriasetusten manuaalinen muuttaminen saattaa vaikuttaa tulosteen laatuun. HP suosittelee näiden asetusten muuttamista ainoastaan värigrafiikan asiantuntijoille.
- 
6. Tulosta värillinen asiakirja harmaasävyinä valitsemalla **Harmaasävytulostus**-asetus. Käytä tätä asetusta, kun tulostat värillisiä asiakirjoja kopiointia tai faksaamista varten. Käytä asetusta myös silloin, kun haluat tulostaa vedoksen tai säästää väriä.
  7. Sulje **Ominaisuudet**-valintaikkuna napsauttamalla **OK**-painiketta. Tulosta työ valitsemalla **Tulosta**-valintaikkunasta **OK**-painike.

## Tulostustyön väriteeman muuttaminen (Windows)

1. Valitse ohjelmistossa **Tulosta**.
2. Valitse laite ja paina **Ominaisuudet**- tai **Määrittelyt**-painiketta.
3. Valitse **Väri**-välilehti.
4. Poista **HP EasyColor** -valintaruudun valinta.
5. Valitse väriteema avattavasta **Väriteemat**-luettelosta.
  - **Oletus (sRGB)**: Tämä teema määrittää tulostimen tulostamaan RGB-datan raw-laitetilassa. Kun käytät tätä teemaa, hallitse värienkäyttöä sovelluksessa tai käyttöjärjestelmässä, jotta värit tulostuisivat oikein.
  - **Kirkas (sRGB)**: Laite lisää keskisävyn värikylläisyyttä. Käytä tätä teemaa yritysgrafiikan tulostamiseen.
  - **Valokuva (sRGB)**: Laite tulkitsee RGB-värin ikään kuin se olisi tulostettu valokuvana digitaalisessa minivalokuvalaboratoriossa. Se toistaa syvämmät, täydemmät värit eri tavalla kuin Oletus (sRGB) -teema. Käytä tätä teemaa valokuvien tulostamiseen.
  - **Valokuva (Adobe RGB 1998)**: Käytä tätä teemaa, kun tulostat digitaalivalokuvia, joissa on käytetty AdobeRGB-väritilaa sRGB:n sijaan. Poista sovelluksen värienhallinta käytöstä, kun käytät tätä teemaa.
  - **Ei mitään**: Väriteemaa ei käytetä.
  - **Mukautettu profiili**: Valitse tämä asetus, jos haluat käyttää väritulostuksen hallintaan mukautettua syöttöprofiilia. (Voit esimerkiksi emuloida tiettyä HP Color LaserJet -laitetta.) Voit ladata mukautettuja profiileja osoitteesta [www.hp.com](http://www.hp.com).
6. Sulje **Ominaisuudet**-valintaikkuna napsauttamalla **OK**-painiketta. Tulosta työ valitsemalla **Tulosta**-valintaikkunasta **OK**-painike.

## Väriasetusten muuttaminen (Mac OS X)

1. Valitse **Tiedosto**-valikko ja valitse sitten **Tulostaminen**.
2. Valitse tämä laite **Tulostin**-valikosta.
3. Tulostinohjain näyttää oletuksena **Kopiot ja sivut** -valikon. Avaa valikon avattava luettelo ja valitse **Väriasetukset**-valikko.
4. Poista **HP EasyColor** -valintaruudun valinta.
5. Avaa **Lisäasetukset**-asetukset.
6. Sääda tekstin, kuvien ja valokuvien asetukset erikseen.
7. Napsauta **Tulostaminen**-painiketta.

## Värientäsmäys

Laitteen tulostusvärien täsmäyttäminen tietokoneen näytön kanssa on monimutkaista, koska tulostimissa ja tietokoneiden näytöissä käytetään eri värintuottomenetelmiä. Näytöt *näyttävät* värit vaaleampina pikseleinä RGB (punainen, vihreä, sininen) väriprosessia käyttäen, mutta tulostimet *tulostavat* värit CMYK (syaani, purppura, keltainen ja musta) prosessia käyttäen.

Tulostettujen värien vastaavuus näytön värien kanssa voi riippua monesta eri asiasta. Näitä asioita ovat esimerkiksi:

- tulostusmateriaali
- tulostimen väriaineet (kuten musteet tai väriaineet)
- tulostusmenetelmä (kuten mustesuihku-, paino- tai lasertekniikka)
- huoneen valaistus
- henkilöiden väliset värinhavaitsemiserot
- sovellusohjelmat
- tulostinohjaimet
- tietokoneen käyttöjärjestelmä
- näytöt ja näyttöasetukset
- näyttökortit ja -ohjaimet
- käyttöympäristö (kuten kosteus)

Useimmiten näytön värit täsmäytetään tulostetulle sivulle parhaiten sRGB-värejä tulostamalla.

## Värintäsmäytys mallikirjoihin

Tulosteiden täsmäyttäminen esipainettuihin mallikirjoihin ja vakiovärinäytteisiin on monimutkainen tehtävä. Yleensä on mahdollista saada suhteellisen hyvä vastaavuus mallikirjaan, jos mallikirjan luomisessa käytetyt musteet ovat syaani, magenta, keltainen ja musta. Näihin viitataan yleensä mallikirjojen käsittelyväreinä.

Joidenkin mallikirjojen luomisessa käytetään pistevärejä. Pistevärit ovat erityisesti luotuja väriaineita. Monet näistä pisteväreistä ovat laitteen värintoistoalueen ulkopuolella. Useimmilla pistevärisillä mallikirjoilla on kaksoiskäsiteltyjä mallikirjoja, jotka tarjoavat CMYK-likiarvoituksen pisteväriille.

Useimmissa käsittelymallikirjoissa on merkintä siitä, mitä käsittelystandardeja mallikirjan tulostamisessa käytettiin. Useimmiten standardi on SWOP, EURO tai DIC. Valitse vastaava värien jäljittely laitteen valikosta optimaalisen värintäsmäävyyden saamiseksi käsittelymallikirjaan. Jos et pysty tunnistamaan prosessiväristandardia, käytä SWOP-väriä jäljittelyä.

## Värinäytteiden tulostaminen

Jos haluat käyttää värinäytteitä, valitse haluamaasi väriä parhaiten vastaava värinäyte. Määritä täsmäytettävä kohde käyttämällä näytteen väriarvoa sovelluksessa. Tulostetut värit voivat vaihdella käytettävän paperin ja sovelluksen mukaan.

Tulosta värinäytteet laitteen ohjauspaneelista seuraavasti:

1. Selaa ohjauspaneelin aloitusnäytössä **Hallinta**-painikkeen kohtaan ja kosketa sitä.
2. Avaa seuraavat valikot:
  - **Raportit**
  - **Muut sivut**
3. Valitse joko **RGB-mallit**- tai **CMYK-mallit**-vaihtoehto ja kosketa sitten **OK**-painiketta.

## PANTONE®-värintäsmäytys

PANTONE koostuu useista värintäsmäytysjärjestelmistä. PANTONE MATCHING SYSTEM® on erittäin suosittu menetelmä. Siinä käytetään kiinteitä musteita laajan värisävyvalikoiman tuottamiseen.



**HUOMAUTUS:** Luodut PANTONE®-värit eivät välttämättä vastaa PANTONE-määritettyjä standardeja. Katso oikea väri PANTONE-julkaisuista.



---

## 6 Hallinta ja ylläpito

- [HP:n sulautettu Web-palvelin](#)
- [HP-apuohjelma \(Mac OS X\)](#)
- [HP Web Jetadmin -ohjelmiston käyttäminen](#)
- [Tarvikkeiden ja lisälaitteiden hallinta](#)
- [Laitteen puhdistaminen](#)
- [Ohjelmisto- ja laiteohjelmistopäivitykset](#)

## HP:n sulautettu Web-palvelin

HP:n sulautetulla Web-palvelimella voit hallita tulostustoimintoja laitteen ohjauspaneelin sijaan tietokoneen kautta.

- näytä tuotteen tilatiedot
- tarkastele kaikkien tarvikkeiden jäljellä olevaa käyttöaika ja tilaa uusia tarvikkeita
- tarkastele ja muuta lokeroasetuksia
- tarkastele ja muuta laitteen ohjauspaneelin valikkoasetuksia
- tarkastele ja tulosta sisäisiä sivuja
- vastaanota ilmoituksia laitteeseen ja tarvikkeisiin liittyvistä tapahtumista
- tarkastele ja muuta verkon asetuksia


HP:n sulautettu Web-palvelin toimii, kun laite on kytketty IP-verkkoon. HP:n sulautettu Web-palvelin ei tue IPX-verkkolaiteyhteyksiä. Voit käyttää HP:n sulautettua Web-palvelinta, vaikka Internet-yhteyttä ei olisikaan käytettävissä.


Kun laite on kytkettynä verkkoon, HP:n sulautettu Web-palvelin on automaattisesti käytettävissä.



**HUOMAUTUS:** HP:n sisäistä Web-palvelinta ei voi käyttää, jos palvelin on palomuurin toisella puolella.

## HP:n sulautetun Web-palvelimen(EWS) avaaminen

1. Selvitä laitteen IP-osoite tai isäntänimi painamalla laitteen ohjauspaneelin aloitusnäytössä olevaa Verkko  -painiketta.
2. Avaa verkkoselain ja kirjoita IP-osoite tai isäntänimi täsmälleen laitteen ohjauspaneelissa näkyvässä muodossa selaimen osoiteriville. Paina tietokoneen näppäimistön **Enter**-näppäintä. HP:n sisäinen Web-palvelin tulee näkyviin.

 <https://10.10.XX.XXX/>

HP:n sulautetun Web-palvelimen käyttö edellyttää seuraavia selaimen ominaisuuksia:

- Windows: Microsoft Internet Explorer 5.01 tai uudempi tai Netscape 6.2 tai uudempi
- Mac OS X: Safari tai Firefox, Bonjour tai IP-osoite
- Linux: Vain Netscape Navigator
- HP-UX 10 ja HP-UX 11: Netscape Navigator 4.7



## HP-apuohjelma (Mac OS X)


HP-apuohjelman (Mac OS X) avulla voit tarkistaa laitteen tilan tai muuttaa laitteen asetuksia tietokoneessa.

Voit käyttää HP-apuohjelmaa, kun laite on liitetty USB-kaapelilla tai TCP/IP-verkkoon.

### HP-apuohjelman avaaminen

Valitse Finder-ikkunassa **Ohjelmat, HP** ja sitten **HP-apuohjelma**.

Jos HP-apuohjelma ei näy **Lisäohjelmat**-luettelossa, avaa se seuraavalla tavalla:

1. Avaa tietokoneen Apple  -valikko, valitse **Järjestelmäasetukset**-valikko ja sitten **Tulosta ja faksaa** -kuvake tai **Tulosta ja skannaa** -kuvake.
2. Valitse ikkunassa vasemmalla oleva laite.
3. Osoita **Options & Supplies** (Lisävarusteet ja tarvikkeet) -painiketta.
4. Osoita **Utility** (Apuohjelmat) -välilehteä.
5. Valitse **Avaa tulostimen lisäohjelma** -painike.

### HP-apuohjelman ominaisuudet

HP-apuohjelman työkalurivi on jokaisen sivun yläreunassa. Se sisältää seuraavat osat:

- **Laitteet:** Valitsemalla tämän painikkeet voit näyttää tai piilottaa HP-apuohjelman löytämät Mac-laitteet **Tulostimet**-ruudussa näytön vasemmassa reunassa.
- **Kaikki asetukset:** Tällä painikkeella voi palata HP-apuohjelman pääsivulle.
- **Sovellukset:** Valitsemalla tämän painikkeen voit valita telakassa näkyvät HP-työkalut tai -apuohjelmat.
- **HP:n tuki:** Tällä painikkeella voit avata selaimen ja siirtyä HP:n verkkotukisivustolle.
- **Tarvikkeet:** Tällä painikkeella voit avata HP SureSupply -verkkosivuston.
- **Rekisteröinti:** Tällä painikkeella voit avata HP:n rekisteröinnin verkkosivun.
- **Kierrätys:** Tällä painikkeella voit avata HP Planet Partners -kierrätysohjelman verkkosivuston.

HP-apuohjelma sisältää sivuja, joita voit avata **Kaikki asetukset** -luettelosta. Seuraavassa taulukossa on kuvattu toimet, joita voit suorittaa HP-apuohjelman avulla.

Valikko	Kohde	Kuvaus
Tiedot ja tuki	Tarvikkeiden tila	Näyttää laitteiden tarvikkeiden tilan sekä tarvikkeiden online-tilauslinkit.
	Laitteen tiedot	Valitun laitteen tietojen näyttäminen.
	Tiedoston lataus	Tiedostojen siirtäminen tietokoneesta laitteeseen.
	Lataa fontit	Fontitiedostojen siirtäminen tietokoneesta laitteeseen.
	HP Connected	Avaa HP Connected -verkkosivuston.

Valikko	Kohde	Kuvaus
	<b>Päivitä laiteohjelmisto</b>	Siirtää laitteeseen laiteohjelmiston päivitystiedoston.  <b>HUOMAUTUS:</b> Asetus on käytettävissä, kun valitset <b>Näytä</b> -valikosta <b>Näytä lisäasetukset</b> .
	<b>Komennot</b>	Lähetää laitteeseen erikoismerkkejä tai tulostuskomentoja tulostustyön jälkeen.  <b>HUOMAUTUS:</b> Asetus on käytettävissä, kun valitset <b>Näytä</b> -valikosta <b>Näytä lisäasetukset</b> .
<b>Tulostimen asetukset</b>	<b>Tarvikkeiden hallinta</b>	Määrittää, miten laite toimii, kun tarvikkeiden arvioitu käyttöikä on päättymässä.
	<b>Lokeromäärittäminen</b>	Lokeroiden oletusasetusten muuttaminen.
	<b>Tulostuslaitteet</b>	Valinnaisten tulostuslaitteiden asetusten hallinta
	<b>Kaksipuolinen tulostustila</b>	Automaattisen kaksipuolisen tulostuksen ottaminen käyttöön.
	<b>Suojaa suorat portit</b>	Poistaa käytöstä tulostamisen USB- tai rinnakkaisporteista.
	<b>Tallennetut työt</b>	Laitteen kiintolevylle tallennettujen tulostustöiden hallinta.
	<b>Verkon asetukset</b>	Määrittää verkkoasetukset, kuten IPv4- ja IPv6-asetukset.
	<b>Lisäasetukset</b>	Mahdollistaa HP Embedded Web Serverin käytön.

## HP Web Jetadmin -ohjelmiston käyttäminen

HP Web Jetadmin on toimialan johtava ja palkittu työkalu, jonka avulla voit hallita tehokkaasti erilaisia verkkoon kytkettyjä HP-laitteita, kuten tulostimia, monitoimilaitteita ja digitaalisia lähetyslaitteita. Kyseessä on yhtenäinen ratkaisu, jonka avulla voit tehdä asennuksen, valvonnan, ylläpitotoimet ja vianmäärityksen etätoimina sekä suojata tulostus- ja kuvankäsittely-ympäristön – näin voit parantaa liiketoiminnan tuottavuutta, koska ratkaisu auttaa säästämään aikaa, hallitsemaan kustannuksia ja suojaamaan investointisi.

Ajoittain julkaistaan HP Web Jetadmin -päivityksiä, joilla tuetaan määrättyjen laitteiden ominaisuuksia. Lisätietoja päivityksistä saat siirtymällä sivulle [www.hp.com/go/webjetadmin](http://www.hp.com/go/webjetadmin) ja napsauttamalla sitten **Self Help and Documentation** -linkkiä.

# Tarvikkeiden ja lisälaitteiden hallinta

## Tulostaminen, kun tulostuskasetin arvioitu käyttöikä on lopussa


### Tarvikeviestit

- **<Väri> <Tarvike> Vähissä.** <Väri> tarkoittaa tarvikkeen väriä ja <Tarvike> tarvikkeen tyyppiä. Laite ilmoittaa, kun tarvikkeen taso on matala. Tulostuskasetin todellinen jäljellä oleva käyttöikä voi vaihdella, mutta tarviketta ei tarvitse vaihtaa nyt. Uusi kasetti kannattaa hankkia etukäteen, jotta se voidaan vaihtaa laitteeseen, kun tulostuslaatu ei ole enää hyväksyttävää. Tämä hälytys näytetään vain, kun **<Väri> <Tarvike> erittäin vähissä** -asetukseksi on valittu [Lopeta](#).
- **<Väri> <Tarvike> Erittäin vähissä.** Laite ilmoittaa, kun tarvikkeen käyttöikä on hyvin lähellä loppua. Tulostuskasetin todellinen jäljellä oleva käyttöikä voi vaihdella. Uusi kasetti kannattaa hankkia etukäteen, jotta se voidaan vaihtaa laitteeseen, kun tulostuslaatu ei ole enää hyväksyttävää. Kun HP:n tarvike on loppumassa, sen HP Premium Protection -takuu on päättynyt.


Tulostuslaadussa voi ilmetä ongelmia, kun käytetään tarviketta, joka on arvioidun käyttöikänsä lopussa. Tulostuskasettia ei tarvitse vaihtaa heti, ellei tulostuslaatu ole jo liian heikko.

### Hyvin vähissä -asetukset -asetusten ottaminen käyttöön ja poistaminen käytöstä ohjauspaneelissa

Oletusasetukset voi ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä milloin tahansa, eikä niitä tarvitse ottaa uudelleen käyttöön uuden kasetin asentamisen jälkeen.

1. Paina tulostimen ohjauspaneelissa Aloitus-painiketta .
2. Avaa seuraavat valikot:
  - [Hallinta](#)
  - [Tarvikkeiden hallinta](#)
  - **Tarvikeasetukset**
  - **Musta tulostuskasetti** tai **Väriainekasetit**
  - **Hyvin vähissä -asetukset**
3. Valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista:
  - Valitse **Jatka**, jos haluat että laite ilmoittaa, kun kasetin muste on hyvin vähissä mutta jatkaa tulostamista.

---

 **HUOMAUTUS:** **Jatka**-asetuksen avulla tulostusta jatketaan automaattisesti, vaikka tarvikkeen käyttöikä on hyvin vähissä. Asetuksen käyttäminen voi johtaa huonoon tulostuslaatuun.

  - Valitse [Lopeta](#), jos haluat, että laite keskeyttää tulostamisen (myös faksien tulostamisen), kunnes kasetti on vaihdettu.
  - Valitse **Kehote jatkamaan**, jos haluat, että laite keskeyttää tulostamisen (myös faksien tulostamisen) ja kehottaa vaihtamaan kasetin. Voit huomioida kehotteen ja jatkaa tulostamista.


Jos valitset [Lopeta](#)- tai **Kehote jatkamaan** -asetuksen, laite keskeyttää tulostamisen, kun tarvike on erittäin vähissä. Kasetin vaihtamisen jälkeen laite jatkaa tulostamista automaattisesti.

Kun HP:n tarvike on loppumassa, sen HP Premium Protection -takuu on päättynyt.

## Tulostuskasettien hallinta


### Värikasetin säilytys

Säilytä värikasetti avaamattomassa pakkauksessa ennen asennusta.

 **HUOMIO:** Älä altista värikasettia valolle muutamaa minuuttia kauempaa, sillä valo saattaa vaurioittaa kasettia.

### HP ja muut kuin HP-tarvikkeet

HP Company ei voi suositella uusia eikä uusittuja värikasetteja, jotka eivät ole HP:n valmistamia.

 **HUOMAUTUS:** Muun valmistajan kuin HP:n toimittaman värikasetin tai uudelleentäytetyn värikasetin käyttö ei vaikuta HP:n tulostintuotteita koskevaan asiakastakuuseen tai asiakkaan kanssa tehtävän HP-tukipalvelusopimuksen ehtoihin. Jos kuitenkin laitteen virhetoiminto tai vahingoittuminen johtuu muun valmistajan kuin HP:n värikasetin tai uudelleentäytetyn värikasetin käytöstä, HP laskuttaa normaalin aika- ja materiaalihinnastonsa mukaan laitteen huollosta kyseisen virhetoiminnon tai vahingoittumisen vuoksi.

### HP:n väärennösten vastainen Web-sivusto

Siirry osoitteeseen [www.hp.com/go/anticounterfeit](http://www.hp.com/go/anticounterfeit), kun olet asentanut HP:n värikasetin ja ohjauspaneelissa on ilmoitus, että kasetti ei ole HP:n. HP auttaa määrittämään tuotteen aitouden ja etsii ratkaisun ongelmaan.

Muun kuin aidon HP-värikasetin voi tunnistaa seuraavien merkkien avulla:

- Tarvikkeiden tilasivun mukaan laitteeseen on asennettu jonkin muun valmistajan tarvike.
- Värikasetin käyttämisessä on paljon ongelmia.
- Kasetti ei ole samannäköinen kuin yleensä (esimerkiksi pakkaus on erilainen kuin HP:n pakkaus).

### Tarvikkeiden kierrätys

Voit kierrättää aidot HP:n värikasetit sijoittamalla käytetyn kasetin laatikkoon, jossa uusi kasetti toimitettiin. Käytä mukana toimitettua palautustarraa ja lähetä käytetty tarvike HP:lle kierrätettäväksi. Katso tarkemmat tiedot kierrätysoppaasta, joka toimitetaan kaikkien uusien HP-tarvikkeiden mukana.

### Värikasettiin tallennetut tiedot

Tässä laitteessa käytettävissä HP-värikaseteissa on muistisiru, joka avustaa laitteen toimintaa.

Lisäksi muistisiru kerää rajoitetun määrän tietoa laitteen käytöstä, mukaan lukien seuraavat tiedot: päivämäärä, jolloin värikasetti asennettiin; päivämäärä, jolloin värikasettia viimeksi käytettiin; värikasetilla tulostettu sivumäärä, sivun peittoaste, käytetyt tulostustilat, mahdolliset tulostusvirheet ja laitemalli. Nämä tiedot auttavat HP:tä suunnittelemaan tulevia malleja asiakkaiden tulostustarpeita vastaaviksi.

Värikasetin muistisirusta kerättyjä tietoja ei voi käyttää asiakkaan, värikasetin käyttäjän tai tietyn laitteen tunnistamiseen.

HP kerää näytteen kaikista HP:n ilmaiseen palautus- ja kierrätyspalveluun (HP Planet Partners: <http://www.hp.com/recycle>) palautettujen värikasettien muistisiruista. Näytteeseen koottujen muistisirujen tiedot luetaan ja niitä käytetään HP:n tulevien tuotteiden kehittämiseen. Myös värikasetin kierrätyksessä auttavilla HP:n kumppaneilla voi olla pääsy näihin tietoihin.

Värikasetin omaavalla kolmannella osapuolella voi olla pääsy muistisirun sisältämään nimettömään tietoon.

## Vaihtamisohjeet

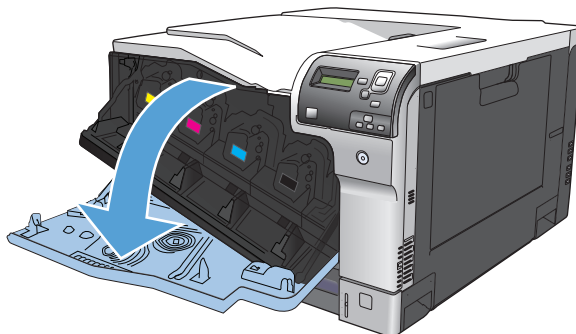
### Tulostuskasettien vaihtaminen

Laite käyttää neljää väriä, ja jokaiselle värille on oma värikasetti: musta (K), magenta (M), syaani (C) ja keltainen (Y).

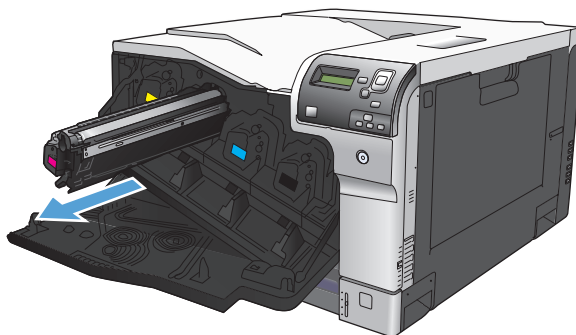
**⚠ HUOMIO:** Jos väriainetta pääsee vaatteille, pyyhi se pois kuivalla kankaalla ja pese vaatteet kylmällä vedellä. Kuuma vesi kiinnittää väriaineen kankaaseen.

**📄 HUOMAUTUS:** Tulostuskasetin pakkauksessa on lisätietoja käytettyjen värikasettien kierrätyksestä.

1. Avaa etuluukku. Varmista, että luukku on kokonaan auki.



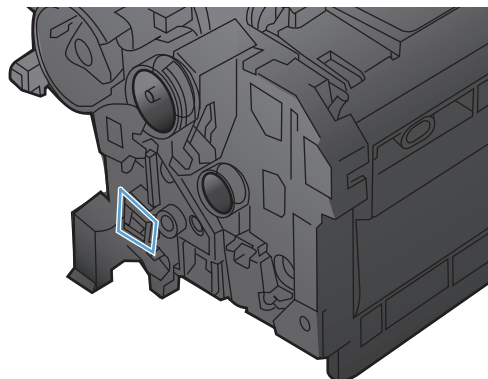
2. Irrota käytetty tulostuskasetti vetämällä sen kahvasta.



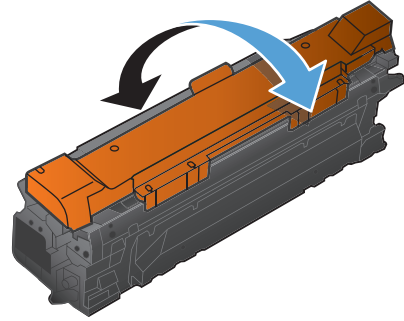
3. Säilytä käytettyä tulostuskasettia suojapussissa. Tulostuskasetin pakkauksessa on lisätietoja käytettyjen värikasettien kierrätyksestä.

4. Poista uusi tulostuskasetti suojapussista.

**HUOMAUTUS:** Varo, ettet vahingoita tulostuskasetin muistipaikkaa.



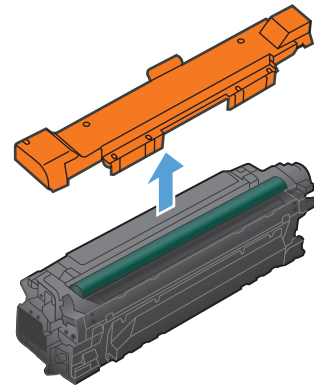
5. Tartu kasetin kumpaankin sivuun ja tasaa väriaine ravistamalla kasettia kevyesti edestakaisin.



6. Poista tulostuskasetin oranssi suojus.

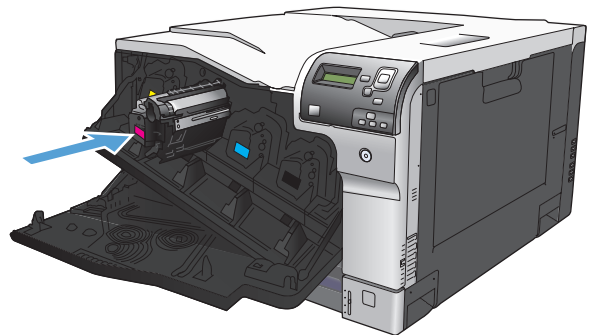
**HUOMIO:** Vältä pitkäaikaista altistumista valolle.

**HUOMIO:** Älä kosketa vihreää telaa. Sen koskettaminen voi vahingoittaa kasettia.

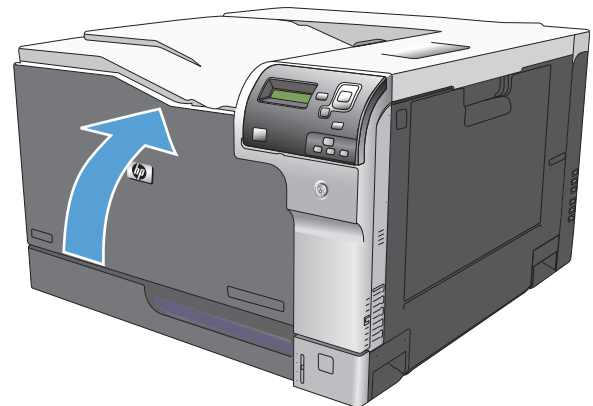


7. Kohdista tulostuskasetti paikkaansa ja napsauta se paikalleen.

**HUOMAUTUS:** Tulostuskasetit asetetaan paikalleen loivassa kulmassa.




8. Sulje etuluukku.

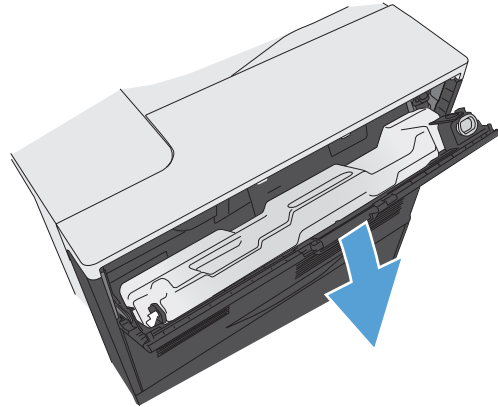


## Väriaineen keräysyksikön vaihtaminen

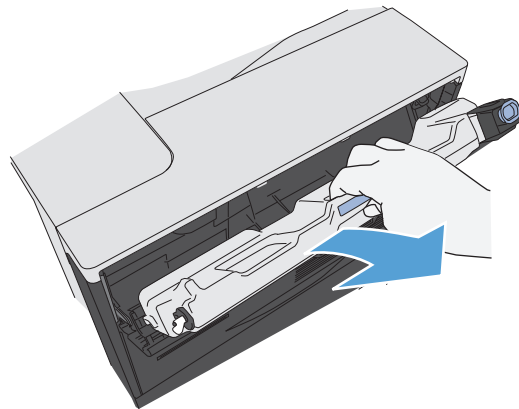
Vaihda väriaineen keräysyksikkö, kun ohjauspaneeliin tulee kehote.

 **HUOMAUTUS:** Väriaineen keräysyksikkö on kertakäyttöinen. Älä yritä tyhjentää väriaineen keräysyksikköä ja käyttää sitä uudelleen. Muutoin laitteen sisään saattaa joutua irtonaista väriainetta, joka voi heikentää tulostuslaatua. Palauta käytetty väriaineen keräysyksikkö kierrätettäväksi HP:n Planet Partners -ohjelman kautta.

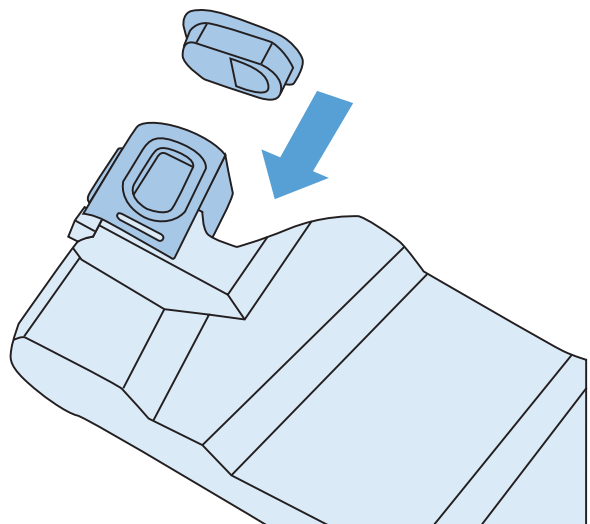
1. Avaa takaluukku.



2. Tartu väriaineen keräysyksikön yläosaan ja poista yksikkö laitteesta.

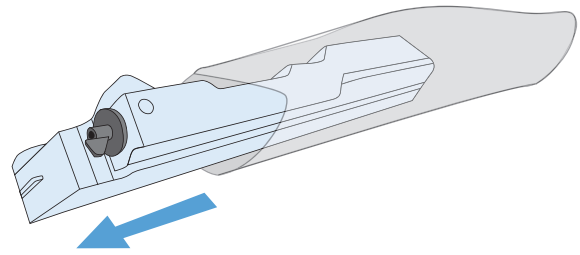


3. Aseta mukana oleva korkki yksikön yläosassa olevan aukon päälle.

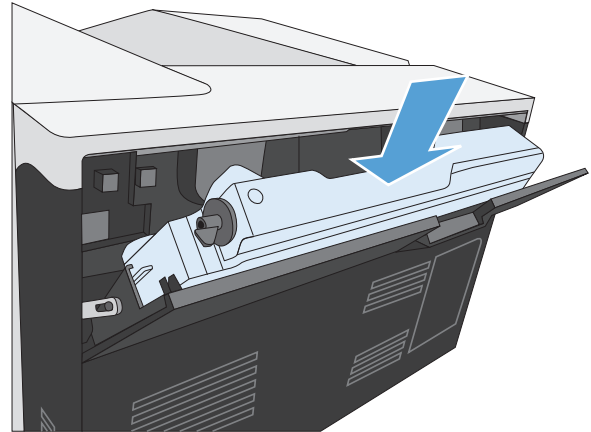




4. Poista uusi väriaineen keräysyksikkö pakkauksesta.

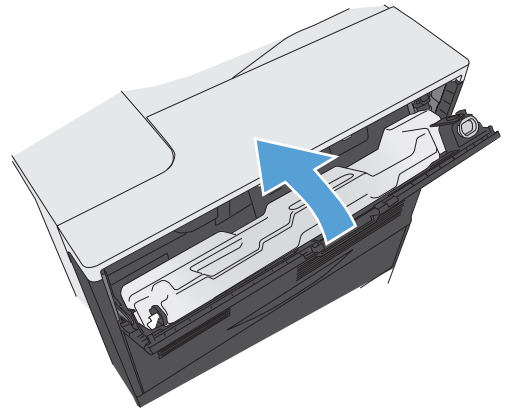


5. Aseta uusi yksikkö laitteeseen.



6. Sulje takaluukku.

Käytetyn väriaineen keräysyksikön kierrätysohjeet toimitetaan uuden väriaineen keräysyksikön mukana.




## Laitteen puhdistaminen

Laitteen sisälle kertyy vähitellen väriaine- ja paperihiukkasia. Tämä voi aiheuttaa tulostuslaatuongelmia. Laitteen puhdistaminen poistaa ongelmat tai vähentää niitä.

Puhdista paperirata ja värikasettialue aina, kun värikasetti vaihdetaan tai tulostuslaadussa on ongelmia. Pidä laite mahdollisimman puhtaana pölystä ja roskista.

Käytä laitteen ulkopuolen puhdistamiseen pehmeää vedellä kostutettua pyyhettä.

## Paperiradan puhdistaminen

1. Paina tulostimen ohjauspaneelissa Alkuun-painiketta .
2. Avaa seuraavat valikot:
  - **Laitteen huolto**
  - [Kalibrointi/puhdistus](#)
3. Valitse alanuolella ▼ **Tulosta puhdistussivu** -valikkokokohde ja paina **OK**-painiketta.
4. Puhdistusprosessin loppuun suorittaminen riippuu tuotteen mallista:
  - **Ei-kaksipuoliset mallit:** Kun ensimmäinen puoli on tulostunut, lataa sivu uudelleen lokeroon 1 ohjeiden mukaan ja paina sitten **OK**-painiketta. Kun toinen puoli on tulostunut, puhdistus on valmis. Hävitä tulostettu sivu.
  - **Kaksipuoliset mallit:** Kun molemmat puolet ovat tulostuneet, puhdistus on valmis. Hävitä tulostettu sivu.

## Ohjelmisto- ja laiteohjelmistopäivitykset

HP päivittää säännöllisesti laitteen laiteohjelmiston toimintoja. Voit hyödyntää uusimpia toimintoja päivittämällä laitteen laiteohjelmiston. Lataa usin laiteohjelmiston päivitystiedosto Internetistä:

- Yhdysvalloissa: [www.hp.com/support/colorljM750](http://www.hp.com/support/colorljM750). Valitse **Ohjaimet ja ohjelmistot**.
- Yhdysvaltain ulkopuolella: [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support). Valitse maasi/alueesi. Valitse **Ohjaimet ja ohjelmistot**. Kirjoita tuotteen nimi (esimerkiksi LaserJet M575) ja valitse sitten **Hae**.



---

# 7 Ongelmanratkaisu

- [Ohjeet](#)
- [Yleisten ongelmien ratkaiseminen](#)
- [Ohjauspaneelin ilmoitusten tulkitseminen](#)
- [Tukosten poistaminen](#)

## Ohjeet

Tämän oppaan lisäksi voit etsiä tietoja myös muista lähteistä.

---

Ohjauspaneelin ohje

Ohjauspaneelissa on sisäinen ohje, joka opastaa useissa tehtävissä, kuten tulostuskasettien vaihtamisessa ja tukosten poistamisessa.

---

# Yleisten ongelmien ratkaiseminen

Jos laite ei toimi oikein, käy järjestyksessä läpi seuraava tarkistuslista. Jos laite ei pysty suorittamaan jotakin vaihetta, noudata vastaavaa vianmääritysohjetta. Jos ongelma poistuu jossakin luettelon kohdassa, luetteloa ei tarvitse suorittaa loppuun.

## Vianmäärityksen tarkistuslista

1. Tarkista, että laitteen Valmis-valo palaa. Jos mikään valo ei pala, toimi seuraavasti:
  - a. Tarkista virtajohdon liitännät.
  - b. Varmista, että laitteeseen on kytketty virta.
  - c. Tarkista, että käytät laitteelle sopivaa jännitettä. (Tarkista laitteen jännite sen takaosassa olevasta tarrasta.) Jos käytät jatkojohtoa, jonka jännite on määritettyjen rajojen ulkopuolella, kytke laite suoraan seinäpistorasiaan. Jos se on jo kytketty seinäpistorasiaan, kokeile toista pistorasiaa.
  - d. Jos tulostin ei edelleenkään saa virtaa, ota yhteys HP:n asiakaspalveluun.
2. Tarkista kaapelit.
  - a. Tarkista laitteen ja tietokoneen tai verkkopistorasian väliset kaapeliliitännät. Varmista, että kaapeli on napakasti kiinni.
  - b. Varmista, että itse kaapeli ei ole viallinen. Kokeile toista kaapelia, jos mahdollista.
  - c. Tarkista verkkoliitäntä.
3. Tarkista, onko laitteen ohjauspaneelissa viestejä. Jos laite antaa virheilmoituksen, katso kohtaa [Ohjauspaneelin ilmoitusten tulkitseminen sivulla 101](#).
4. Tarkista, että käytettävä paperi vastaa laatuvaatimuksia.
5. Tulosta asetussivu. Katso kohtaa [Tietosivujen tulostaminen sivulla 9](#). Jos laite on yhdistetty verkkoon, myös HP Jetdirect -sivu tulostuu.
  - a. Jos sivut eivät tulostu, varmista, että ainakin yhdessä lokerossa on paperia.
  - b. Jos paperi juuttuu laitteeseen, katso kohtaa [Tukosten poistaminen sivulla 108](#).
6. Jos määrittämisen sivu tulostuu, tarkista seuraavat kohdat.
  - a. Jos sivu ei tulostu oikein, ongelma liittyy laitteistoon. Ota yhteys HP:n asiakaspalveluun.
  - b. Jos sivut tulostuvat oikein, ongelma ei liity laitteistoon. Ongelma liittyy käytettävään tietokoneeseen, tulostinohjaimen tai sovellusohjelmaan.
7. Valitse jokin seuraavista vaihtoehdoista:

**Windows:** Valitse **Käynnistä** ja valitse **Asetukset**. Valitse sitten **Tulostimet** tai **Tulostimet ja faksit**. Kaksoisnapsauta laitteen nimeä.

**TAI**

**Mac OS X:** Avaa **Kirjoittimen asetustyökalu**- tai **Tulosta ja faksaa** -luettelo ja kaksoisosoita laitteen riviä.

8. Tarkista, että olet asentanut tulostinohjaimen tälle laitteelle. Tarkista, että käytät tälle laitteelle tarkoitettua tulostinohjainta.
9. Tulosta lyhyt asiakirja toisesta sovellusohjelmasta, josta tulostaminen on aiemmin onnistunut. Jos tulostaminen onnistuu, ongelma liittyy käytettävään sovellusohjelmaan. Jos ratkaisu ei toimi (asiakirja ei tulostu), toimi seuraavasti:
  - a. Yritä tulostaa työ toisesta tietokoneesta, johon tulostinohjelmisto on asennettu.
  - b. Jos laite on liitetty verkon kautta, liitä se suoraan tietokoneeseen USB-kaapelilla. Määritä laite käyttämään oikeaa porttia tai asenna ohjelmisto uudelleen ja valitse uusi käytettävä yhteystyyppi.

## Laitteen suorituskykyyn vaikuttavat tekijät

Useat seikat vaikuttavat työn tulostukseen tarvittavan ajan pituuteen:


- laitteen enimmäisnopeus sivuina minuutissa (sivua/min)
- erikoismateriaalin käyttö (esimerkiksi piirtoheitinkalvot, painava paperi tai erikoiskokoinen paperi)
- tietojen käsittely- ja latausaika laitteessa
- grafiikan monimutkaisuus ja koko
- käytettävän tietokoneen nopeus
- USB-liitäntä
- tulostimen liitäntäasetukset
- verkkokäyttöjärjestelmä ja verkkoasetukset (jos käytettävissä)
- käyttämäsi tulostinohjain



# Ohjauspaneelin ilmoitusten tulkitseminen

## Ohjauspaneelin ilmoitustyyppit

Ohjauspaneeliin voi tulla neljänlaisia ilmoituksia, jotka osoittavat laitteen tilan tai virhetilanteen.

Ilmoituksen tyyppi	Kuvaus
Tilailmoitukset	Tilailmoitukset kuvaavat laitteen senhetkistä tilaa. Ne sisältävät tietoja laitteen normaalista toiminnasta, eikä niiden poistaminen vaadi mitään toimenpiteitä. Tilailmoitukset vaihtuvat, kun laitteen tila muuttuu. Kun laite on käyttövalmis ja vapaa eikä odottavia varoituksia ei ole, tilailmoitus on <b>Valmis</b> .
Varoitukset	Varoitukset kertovat tietoihin ja tulostamiseen liittyvistä virheistä. Nämä viestit vuorottelevat tavallisesti <b>Valmis</b> - tai tilaviestien kanssa, ja ne pysyvät näytössä, kunnes käyttäjä painaa <b>OK</b> -painiketta. Jotkut varoitukset voidaan poistaa. Jos <b>Näyttöasetukset</b> -valikossa olevan <b>Poistett. varoit.</b> -valikon asetukseksi on määritetty <b>Työ</b> , seuraava tulostustyö tyhjentää nämä viestit.
Virheilmoitukset	Virheilmoitukset ilmoittavat tarpeellisesta toimenpiteestä. Käyttäjän on esimerkiksi lisättävä paperia tai selvitettävä paperitukos.  Jotkin virheilmoitukset sallivat toiminnan jatkumisen automaattisesti. Jos <b>Näyttöasetukset</b> -valikossa olevan <b>Jatkettavat tapahtumat</b> -valikon asetukseksi on määritetty <b>Automaattinen jatko</b> , laite jatkaa toimintaa normaalisti sen jälkeen, kun toiminnan automaattisen jatkumisen salliva virheilmoitus on ollut näytössä 10 sekuntia.  <b>HUOMAUTUS:</b> Jos painat mitä tahansa painiketta 10 sekunnin aikana, kun toiminnan automaattisen jatkumisen virheilmoitus on näkyvässä, painikkeen toiminto ohittaa toiminnan automaattisen jatkumisominaisuuden. Esimerkiksi Pysäytys-painikkeen  painaminen pysäyttää tulostuksen ja antaa mahdollisuuden peruuttaa tulostustyö.
Kriittiset virheilmoitukset	Kriittiset virheilmoitukset ilmoittavat laiteviasta. Voit poistaa jotkut näistä ilmoituksista katkaisemalla ja kytkemällä laitteen virran. <b>Automaattinen jatko</b> -asetus ei vaikuta näihin ilmoituksiin. Jos kriittinen virhe ei häviä, laite on toimitettava huoltoon.

## Ohjauspaneelin ilmoitukset

Laitteessa on luotettava ohjauspaneelin viestitoiminto. Kun ohjauspaneeliin tulee viesti, ratkaise ongelma näyttöön tulevien ohjeiden mukaisesti. Jos laite näyttää "Virhe"- tai "Varoitus"-viestin eikä näytössä ole toimintaohjeita, katkaise laitteesta virta ja kytke se takaisin. Jos laitteen käytössä ilmenee jatkuvasti ongelmia, ota yhteyttä HP:n tuotetukeen.

Saat lisätietoja eri aiheista painamalla ohjauspaneelin Ohje-painiketta .

## Tarvikkeiden tilailmoitukset

Seuraavassa taulukossa on tärkeitä tietoja tarvikkeiden tilailmoituksista.

**Taulukko 7-1 Tarvikkeiden tilailmoitukset**

Ohjauspaneelin viesti	Kuvaus	Suositteltu toimenpide
<b>10.XX.YY Tarvikkeen muistivirhe</b>	<p>Laite ei voi lukea vähintään yhden tulostuskasetin muistisirusta tai kirjoittaa siihen, tai tulostuskasetin muistisiru puuttuu.</p> <p><b>XX-arvot</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 00 = Muistisirun muistivirhe</li> <li>• 10 = Muistisiru puuttuu</li> </ul> <p><b>YY-arvot</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 00 = Musta</li> <li>• 01 = Syaani</li> <li>• 02 = Magenta</li> <li>• 03 = Keltainen</li> </ul>	Asenna tulostuskasetti uudelleen tai asenna uusi tulostuskasetti.
<b>Ei-tuettu tarvike asennettu</b>	Yksi tulostuskaseteista on tarkoitettu johonkin toiseen HP-laitteeseen.	Jos tulostuslaatu ei ole enää hyväksyttävää, vaihda tulostuskasetti.
<b>Keltainen kasetti hyvin vähissä</b>	<p>Tulostuskasetin arvioitu käyttöaika on loppunut.</p> <p>Tulostuslaatu saattaa heikentyä. Vaihda tulostuskasetti, kun tulostuslaatu ei ole enää hyväksyttävää.</p>	<p>Parhaan tulostuslaadun varmistamiseksi HP suosittelee, että tulostuskasetti vaihdetaan tässä vaiheessa. Tulostuskasettia ei tarvitse vaihtaa vielä, ellei tulostuslaatu ole heikentynyt liikaa. Tulostuskasetin todellinen käyttöikä voi vaihdella.</p> <p>Kun HP:n tulostuskasetti on loppumassa, kyseisen tulostuskasetin HP Premium Protection -takuu on päättynyt. Jos laitteessa ilmenee tulostusvirheitä tai tulostuskasettivirheitä, kun HP:n tulostuskasettia käytetään Hyvin vähissä -tilassa, näitä vikoja ei tulkita tulostuskasetin materiaali- tai valmistusvirheiksi HP:n tulostuskasettien takuulausunnon mukaan.</p>
<b>Keltainen kasetti vähissä</b>	Tulostuskasetin arvioitu käyttöaika alkaa olla lopussa.	Laite ilmoittaa, kun tulostuskasetin väriaine on vähissä. Tulostuskasetin todellinen jäljellä oleva käyttöikä voi vaihdella. Uusi kasetti kannattaa hankkia etukäteen, jotta se voidaan vaihtaa laitteeseen, kun tulostuslaatu ei ole enää hyväksyttävää. Tulostuskasettia ei tarvitse vaihtaa heti.
<b>Kiinn.yks. er. väh.</b>	Kiinnitysyksikön taso on erittäin matalalla. Todellinen jäljellä oleva käyttöaika voi vaihdella. Kiinnitysyksikköä ei tarvitse vaihtaa vielä tässä vaiheessa, ellei tulostuslaatu ole heikentynyt liikaa. Kun HP:n tarvike on loppumassa, sen HP Premium Protection -takuu on päättynyt.	Jos tulostuslaatu ei ole enää hyväksyttävää, vaihda kiinnitysyksikkö. Ohjeet annetaan kiinnitysyksikön mukana.

## Taulukko 7-1 Tarvikkeiden tilailmoitukset (jatkoa)

Ohjauspaneelin viesti	Kuvaus	Suosittelut toimenpide
<b>Kiinnitysyksikkö vähissä</b>	Kiinnitysyksikön taso on matalalla. Todellinen jäljellä oleva käyttöaika voi vaihdella. Uusi kiinnitysyksikkö kannattaa hankkia etukäteen, jotta se voidaan vaihtaa laitteeseen, kun tulostuslaatu ei ole enää tyydyttävää. Kiinnitysyksikköä ei tarvitse vaihtaa vielä tässä vaiheessa, ellei tulostuslaatu ole heikentynyt liikaa.	Jos tulostuslaatu ei ole enää tyydyttävää, vaihda kiinnitysyksikkö. Ohjeet on toimitettu kiinnitysyksikön mukana.
<b>Käytetty tarvike käytössä</b>	Yhtä tulostuskaseteista on käytetty aikaisemmin.	Jos uskot ostaneesi HP-tarvikkeen, siirry osoitteeseen <a href="http://www.hp.com/go/anticounterfeit">www.hp.com/go/anticounterfeit</a> .
<b>Magenta kasetti hyvin vähissä</b>	Tulostuskasetin arvioitu käyttöaika on loppunut.  Tulostuslaatu saattaa heikentyä. Vaihda tulostuskasetti, kun tulostuslaatu ei ole enää hyväksyttävää.	Parhaan tulostuslaadun varmistamiseksi HP suosittelee, että tulostuskasetti vaihdetaan tässä vaiheessa. Tulostuskasettia ei tarvitse vaihtaa vielä, ellei tulostuslaatu ole heikentynyt liikaa. Tulostuskasetin todellinen käyttöikä voi vaihdella.  Kun HP:n tulostuskasetti on loppumassa, kyseisen tulostuskasetin HP Premium Protection -takuu on päättynyt. Jos laitteessa ilmenee tulostusvirheitä tai tulostuskasettivilheitä, kun HP:n tulostuskasettia käytetään Hyvin vähissä -tilassa, näitä vikoja ei tulkita tulostuskasetin materiaali- tai valmistusvicioiksi HP:n tulostuskasettien takuulausunnon mukaan.
<b>Magenta kasetti vähissä</b>	Tulostuskasetin arvioitu käyttöaika alkaa olla lopussa.	Laite ilmoittaa, kun tulostuskasetin väriaine on vähissä. Tulostuskasetin todellinen jäljellä oleva käyttöikä voi vaihdella. Uusi kasetti kannattaa hankkia etukäteen, jotta se voidaan vaihtaa laitteeseen, kun tulostuslaatu ei ole enää hyväksyttävää. Tulostuskasettia ei tarvitse vaihtaa heti.
<b>Musta kasetti er. vähissä</b>	Tulostuskasetin arvioitu käyttöaika on loppunut.  Tulostuslaatu saattaa heikentyä. Vaihda tulostuskasetti, kun tulostuslaatu ei ole enää hyväksyttävää.	Parhaan tulostuslaadun varmistamiseksi HP suosittelee, että tulostuskasetti vaihdetaan tässä vaiheessa. Tulostuskasettia ei tarvitse vaihtaa vielä, ellei tulostuslaatu ole heikentynyt liikaa. Tulostuskasetin todellinen käyttöikä voi vaihdella.  Kun HP:n tulostuskasetti on loppumassa, kyseisen tulostuskasetin HP Premium Protection -takuu on päättynyt. Jos laitteessa ilmenee tulostusvirheitä tai tulostuskasettivilheitä, kun HP:n tulostuskasettia käytetään Hyvin vähissä -tilassa, näitä vikoja ei tulkita tulostuskasetin materiaali- tai valmistusvicioiksi HP:n tulostuskasettien takuulausunnon mukaan.
<b>Musta kasetti vähissä</b>	Tulostuskasetin arvioitu käyttöaika alkaa olla lopussa.	Laite ilmoittaa, kun tulostuskasetin väriaine on vähissä. Tulostuskasetin todellinen jäljellä oleva käyttöikä voi vaihdella. Uusi kasetti kannattaa hankkia etukäteen, jotta se voidaan vaihtaa laitteeseen, kun tulostuslaatu ei ole enää hyväksyttävää. Tulostuskasettia ei tarvitse vaihtaa heti.

**Taulukko 7-1 Tarvikkeiden tilailmoitukset (jatkoa)**

Ohjauspaneelin viesti	Kuvaus	Suositteltu toimenpide
<b>Siirtoyks. er. vähissä</b>	Tämä ilmoitus näytetään, kun siirtoyksikön taso on laskenut erittäin matalalle. Todellinen jäljellä oleva käyttöaika voi vaihdella. Tarvikkeita ei tarvitse vaihtaa vielä tässä vaiheessa, ellei tulostuslaatu ole heikentynyt liikaa. Kun HP:n tarvike on loppumassa, sen HP Premium Protection -takuu on päättynyt.	Voit jatkaa tulostusta vaihtamalla siirtopakkauksen tai määrittämällä tulostimen uudelleen jatkamaan tulostamista ohjauspaneelin <a href="#">Tarvikkeiden hallinta</a> -valikosta.
<b>Siirtoyks. vähissä</b>	Tämä ilmoitus näytetään, kun siirtoyksikön taso on laskenut matalalle. Todellinen jäljellä oleva käyttöaika voi vaihdella. Siirtoyksikköä ei tarvitse vaihtaa vielä tässä vaiheessa, ellei tulostuslaatu ole heikentynyt liikaa.	Jatkaminen ei vaadi toimenpiteitä. Jos tulostuslaatu ei ole enää hyväksyttävä, vaihda siirtoyksikkö. Ohjeet annetaan uuden siirtoyksikön mukana.
<b>Syaani kasetti hyvin vähissä</b>	Tulostuskasetin arvioitu käyttöaika on loppunut.  Tulostuslaatu saattaa heikentyä. Vaihda tulostuskasetti, kun tulostuslaatu ei ole enää hyväksyttävää.	Parhaan tulostuslaadun varmistamiseksi HP suosittelee, että tulostuskasetti vaihdetaan tässä vaiheessa. Tulostuskasettia ei tarvitse vaihtaa vielä, ellei tulostuslaatu ole heikentynyt liikaa. Tulostuskasetin todellinen käyttöikä voi vaihdella.  Kun HP:n tulostuskasetti on loppumassa, kyseisen tulostuskasetin HP Premium Protection -takuu on päättynyt. Jos laitteessa ilmenee tulostusvirheitä tai tulostuskasettivirheitä, kun HP:n tulostuskasettia käytetään Hyvin vähissä -tilassa, näitä vikoja ei tulkita tulostuskasetin materiaali- tai valmistusvirheiksi HP:n tulostuskasettien takuulausannon mukaan.
<b>Syaani kasetti vähissä</b>	Tulostuskasetin arvioitu käyttöaika alkaa olla lopussa.	Laite ilmoittaa, kun tulostuskasetin väriaine on vähissä. Tulostuskasetin todellinen jäljellä oleva käyttöikä voi vaihdella. Uusi kasetti kannattaa hankkia etukäteen, jotta se voidaan vaihtaa laitteeseen, kun tulostuslaatu ei ole enää hyväksyttävää. Tulostuskasettia ei tarvitse vaihtaa heti.
<b>Tarvikk. väh.</b>	Tämä ilmoitus näytetään, kun ainakin kahden tarvikkeen taso on laskenut matalalle. Todellinen jäljellä oleva käyttöaika voi vaihdella. Tunnista vähissä olevat tarvikkeet. Tarvikkeita ei tarvitse vaihtaa vielä tässä vaiheessa, ellei tulostuslaatu ole heikentynyt liikaa. Kun HP:n tarvike on loppumassa, sen HP Premium Protection -takuu on päättynyt.	Voit jatkaa väritulostusta vaihtamalla tarvikkeen tai määrittämällä tulostimen uudelleen ohjauspaneelin <a href="#">Tarvikkeiden hallinta</a> -valikosta.
<b>Tarvikkeet erittäin vähissä</b>	Tämä ilmoitus näytetään, kun ainakin kahden tarvikkeen taso on laskenut erittäin matalalle. Tunnista vähissä olevat tarvikkeet. Todellinen jäljellä oleva käyttöaika voi vaihdella. Tarvikkeita ei tarvitse vaihtaa vielä tässä vaiheessa, ellei tulostuslaatu ole heikentynyt liikaa. Kun HP:n tarvike on loppumassa, sen HP Premium Protection -takuu on päättynyt.	Voit jatkaa väritulostusta vaihtamalla tarvikkeen tai määrittämällä tulostimen uudelleen ohjauspaneelin <a href="#">Tarvikkeiden hallinta</a> -valikosta.

## Taulukko 7-1 Tarvikkeiden tilailmoitukset (jatkoa)

Ohjauspaneelin viesti	Kuvaus	Suosittelut toimenpide
<b>Tarvikkeet väärässä asennossa</b>	<p>Vähintään kahdessa tulostuskasettipaikassa on väärän värinen tulostuskasetti.</p> <p>Tulostuskasetit on asennettava tässä järjestyksessä vasemmalta oikealle:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Keltainen</li><li>• Magenta</li><li>• Syaani</li><li>• Musta</li></ul>	<p>Asenna kuhunkin paikkaan oikean värinen kasetti.</p>
<b>Vaihda kiinn.yksikkö</b>	<p>Laite ilmoittaa, kun kiinnitysyksikön arvioitu käyttöikä on loppunut. Todellinen jäljellä oleva käyttöikä saattaa poiketa arviosta. Pidä vaihtoyksikkö valmiina, jotta voit asentaa sen, kun tulostuslaatu heikkenee liikaa.</p> <p>Kiinnitysyksikköä ei tarvitse vaihtaa nyt, ellei tulostuslaatu ole jo liian heikko. Kun kiinnitysyksikön arvioitu käyttöikä loppuu, kyseisen tarvikkeen HP Premium Protection -takuu päättyy.</p>	<p><b>HUOMIO:</b> Kiinnitysyksikkö saattaa olla kuuma, kun laite on käytössä. Anna kiinnitysyksikön jäähtyä, ennen kuin kosketat sitä.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Avaa oikeanpuoleinen luukku.</li><li>2. Tartu kiinnitysyksikön sivuilla oleviin sinisiin kahvoihin ja irrota yksikkö vetämällä suoraan ulospäin.</li><li>3. Asenna uusi kiinnitin.</li><li>4. Sulje oikeanpuoleinen luukku.</li></ol>
<b>Vaihda musta kasetti</b>	<p>Tämä hälytys tulee näkyviin vain, jos laite on määritetty pysäyttämään tulostus, kun tulostuskasetin väriaine on erittäin vähissä.</p> <p>Laite ilmoittaa, kun tarvikkeen arvioitu käyttöikä on loppunut. Todellinen jäljellä oleva käyttöikä saattaa poiketa arviosta. Pidä vaihtotarvike valmiina, jotta voit asentaa sen, kun tulostuslaatu heikkenee liikaa. Tarviketta ei tarvitse vaihtaa nyt, ellei tulostuslaatu ole jo liian heikko. Kun HP-tarvikkeen arvioitu käyttöikä loppuu, kyseisen tarvikkeen HP Premium Protection -takuu päättyy.</p>	<p>Vaihda ilmoitettu väriainekasetti.</p> <p>Vaihtoehtoisesti voit määrittää laitteen jatkamaan tulostamista <a href="#">Tarvikkeiden hallinta</a> -valikosta.</p>
<b>Vaihda siirtoyksikkö</b>	<p>Laite ilmoittaa, kun siirtoyksikön arvioitu käyttöikä on loppunut. Todellinen jäljellä oleva käyttöikä saattaa poiketa arviosta. Pidä vaihtoyksikkö valmiina, jotta voit asentaa sen, kun tulostuslaatu heikkenee liikaa.</p> <p>Siirtoyksikköä ei tarvitse vaihtaa nyt, ellei tulostuslaatu ole jo liian heikko. Kun siirtoyksikön arvioitu käyttöikä loppuu, kyseisen siirtoyksikön HP Premium Protection -takuu päättyy.</p>	<p>Vaihda siirtoyksikkö. Ohjeet annetaan siirtoyksikön mukana.</p>

## Taulukko 7-1 Tarvikkeiden tilailmoitukset (jatkoa)

Ohjauspaneelin viesti	Kuvaus	Suosittelut toimenpiteet
<b>Vaihda tarvikkeet</b>	Tämä hälytys tulee näkyviin vain, jos laite on määritetty pysäyttämään tulostus, kun tulostuskasetin väriaine on erittäin vähissä. Vähintään kahden tarvikkeen arvioitu käyttöikä on loppunut. Todellinen jäljellä oleva käyttöikä saattaa poiketa arviosta. Vaihtotarvikkeita kannattaa hankkia etukäteen, jotta ne voidaan vaihtaa laitteeseen, kun tulostuslaatu ei ole enää tyydyttävää. Tarviketta ei tarvitse vaihtaa nyt, ellei tulostuslaatu ole jo liian heikko. Kun HP-tarvikkeen arvioitu käyttöikä loppuu, kyseisen tarvikkeen HP Premium Protection -takuu päättyy.	Vaihda tarvittavat tarvikkeet.  Vaihtoehtoisesti voit määrittää laitteen jatkamaan tulostamista <a href="#">Tarvikkeiden hallinta</a> -valikosta.
<b>Vaihda väriaineen keräspullo</b>	Laite ilmoittaa, kun väriaineen keräysyksikkö on täynnä ja se on vaihdettava. Tulostamisen jatkaminen vaihtamatta väriaineen keräyspulloa saattaa vahingoittaa laitetta, aiheuttaa väriaineen läikkymistä laitteeseen tai muita virhetiloja. Pidä vaihtoyksikkö valmiina, jotta voit asentaa sen tarvittaessa. Kun väriaineen keräyspullo on täynnä, sen HP Premium Protection -takuu päättyy.	Vaihda väriaineen keräysyksikkö.
<b>Väriaineen keräyspullo lähes täynnä</b>	Väriaineen keräysyksikkö on lähes täynnä. Tämä vastaa tilannetta, jossa tarvikkeen käyttöikä on loppumassa. Todellinen käyttöikä voi vaihdella. Väriaineen keräyspulloa ei tarvitse vaihtaa vielä tässä vaiheessa.	Jatkaminen ei vaadi toimenpiteitä.
<b>Väärä kasetti &lt;värikasetin&gt; paikalla</b>	Ilmoituksen mukaisessa tulostuskasettipaikassa on väärän värinen kasetti. Tulostuskasetit on asennettava tässä järjestyksessä vasemmalta oikealle: <ul style="list-style-type: none"><li>• Keltainen</li><li>• Magenta</li><li>• Syaani</li><li>• Musta</li></ul>	Poista tulostuskasetti paikasta ja asenna oikean värinen kasetti.
<b>Yhteensopimaton &lt;väri&gt; kasetti</b>	Ilmoituksen mukainen värillinen tulostuskasetti ei ole yhteensopiva tämän laitteen kanssa.	Vaihda tulostuskasetti laitteeseen tarkoitettuun kasettiin.
<b>Yhteensopimaton kiinnitysyksikkö</b>	Kiinnitysyksikkö ei ole yhteensopiva tämän laitteen kanssa.	<b>HUOMIO:</b> Kiinnitysyksikkö saattaa olla kuuma, kun laite on käytössä. Anna kiinnitysyksikön jäähtyä, ennen kuin kosketat sitä. <ol style="list-style-type: none"><li>1. Avaa oikeanpuoleinen luukku.</li><li>2. Irrota yhteensopimaton kiinnitysyksikkö.</li><li>3. Asenna oikea kiinnitysyksikkö.</li><li>4. Sulje oikeanpuoleinen luukku.</li></ol>

### Taulukko 7-1 Tarvikkeiden tilailmoitukset (jatkoa)

Ohjauspaneelin viesti	Kuvaus	Suosittelut toimenpiteet
<b>Yhteensopimaton siirtoyksikkö</b>	Siirtoyksikkö ei ole yhteensopiva tämän laitteen kanssa.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Avaa oikeanpuoleinen luukku.</li><li>2. Poista yhteensopimaton siirtoyksikkö.</li><li>3. Asenna oikea siirtoyksikkö.</li><li>4. Sulje oikeanpuoleinen luukku.</li></ol>
<b>Yhteensopimaton väriaineen keräyspullo</b>	Väriaineen keräyspullo ei ole yhteensopiva tämän laitteen kanssa.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Avaa takaluukku.</li><li>2. Poista yhteensopimaton väriaineen keräyspullo.</li><li>3. Asenna oikea väriaineen keräyspullo.</li><li>4. Sulje takaluukku.</li></ol>
<b>Yhteensopimattomat tarvikkeet</b>	Asennettuja tulostuskasetteja tai muita tarvikkeita ei ole tarkoitettu tähän laitteeseen. Laitte ei voi tulostaa asennetuilla tarvikkeilla.	Asenna tähän laitteeseen tarkoitettuja tarvikkeita.

# Tukosten poistaminen

## Tukosten estäminen

### Tukosten tavalliset syyt<sup>1</sup>

Syy	Ratkaisu
Paperin pituus- ja leveysohjaimia ei ole säädetty oikein.	Siirrä ohjaimet paperipinoa vasten.
Materiaali ei täytä tulostimen vaatimuksia.	Käytä vain HP:n vaatimukset täyttävää materiaalia. Katso kohta <a href="#">Paperi ja materiaali sivulla 11</a> .
Käytät materiaalia, joka on jo kertaalleen käytetty tulostimessa tai kopiokoneessa.	Älä käytä aiemmin käytettyä materiaalia.
Materiaali on asetettu syöttölokeroon väärin.	Poista kaikki ylimääräiset arkit syöttölokeroista. Varmista, että pinon yläreuna ei ylitä lokerossa olevaa pinon enimmäiskorkeuden merkkiä. Katso kohta <a href="#">Paperin lisääminen lokeroihin sivulla 20</a> .
Materiaali on vinossa.	Syöttölokeron ohjaimet on säädetty väärin. Sääädä ne niin, että ne pitävät pinon tiukasti paikallaan, mutta eivät taivuta sitä.
Arkit takertuvat toisiinsa.	Poista materiaalipino, taivuttele sitä, käännä sitä 180 astetta tai käännä se ylösalaisin. Aseta pino takaisin syöttölokeroon. <b>HUOMAUTUS:</b> Älä ilmasta pinoa. Ilmastaminen voi synnyttää staattista sähköä, joka voi saada arkit tarttumaan toisiinsa.
Arkki on poistettu, ennen kuin se on asettunut tulostelokeroon.	Odota ennen sivun poistamista, että se on tullut kokonaan tulostelokeroon.
Paperi on liian paksu.	Älä lisää syöttölokeroon paperia, jonka paino ylittää tuetun painon. Katso <a href="#">Tuetut paperityypit ja lokerokapasiteetti sivulla 18</a> . Älä käytä automaattiseen kaksipuoliseen tulostukseen paperia, jonka paino ylittää tuetun painon. Katso <a href="#">Kaksipuolisen tulostuksen tuetut paperikoot sivulla 17</a> .
Materiaalin laatu on heikko.	Vaihda materiaali.
Lokeron sisäiset telat eivät poimi materiaalia.	Poista materiaalin päällimmäinen arkki. Jos materiaali on liian paksua, laite ei ehkä pysty poimimaan sitä lokeroista. Katso <a href="#">Tuetut paperityypit ja lokerokapasiteetti sivulla 18</a> .
Materiaalin reunat ovat karheat tai rosoiset.	Vaihda materiaali.
Materiaali on rei'itettyä tai kohokuvioitua.	Rei'itetty tai kohokuvioitunut arkit voivat tarttua toisiinsa. Lisää arkkeja yksi kerrallaan.
Paperia ei ole säilytetty oikein.	Vaihda lokeroissa oleva paperi. Paperi on säilytettävä alkuperäisessä pakkauksessa turvallisessa paikassa.

<sup>1</sup> Jos laitteeseen syntyy vieläkin tukoksia, ota yhteys HP:n asiakastukeen tai HP:n valtuuttamaan huoltopisteeseen.

## Tukosten sijainnit

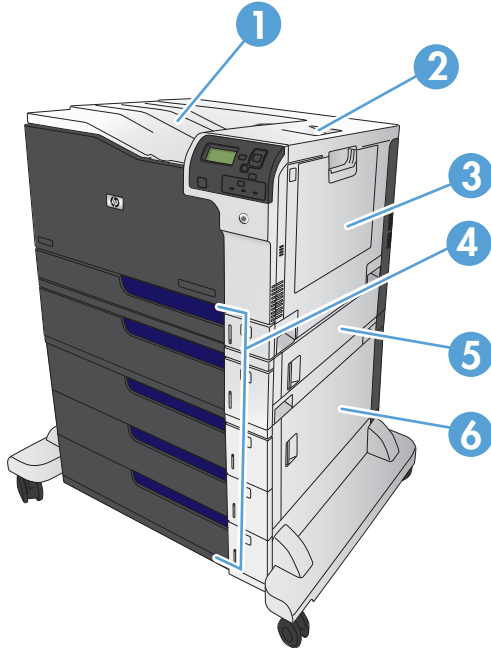
Voit paikantaa tukoksia tämän kuvan avulla. Lisäksi voit paikantaa tukoksia ja poistaa niitä ohjauspaneeliin tulevien ohjeiden avulla.



**HUOMAUTUS:** Laitteen sisäiset alueet, jotka on ehkä avattava tukosten poistamiseksi, on merkitty vihreällä.



**Kuva 7-1** Tukoksen sijainti

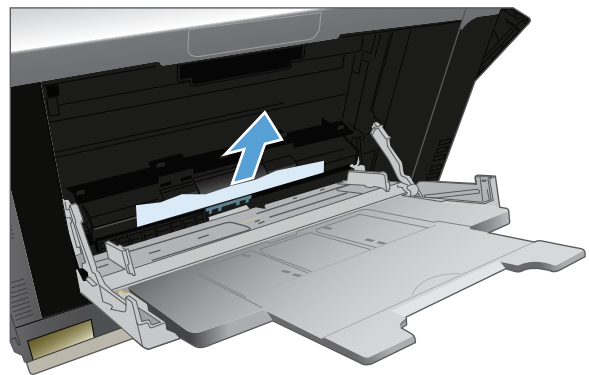


1	Tulostelokero
2	Oikea yläluukku
3	Lokeron 1 alue
4	Lokero 2, lokero 3 ja valinnaiset lokerot 4, 5 ja 6
5	Oikea keskiluukku
6	Oikea alaluukku

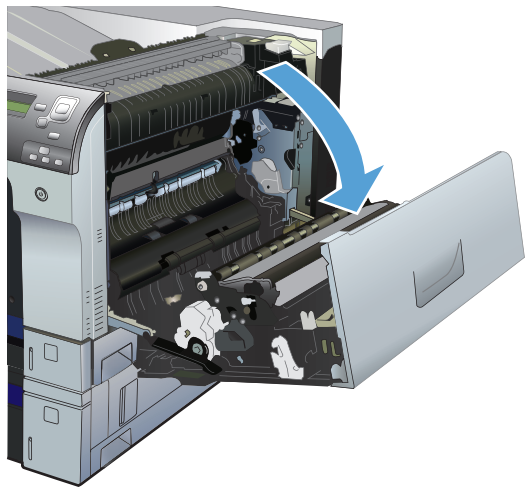
**VAROITUS!** Voit välttää sähköiskuja irrottamalla kaikki korut tai muut metalliesineet, ennen kuin käsittelet laitteen sisäosia.

## Tukosten poistaminen lokerosta 1

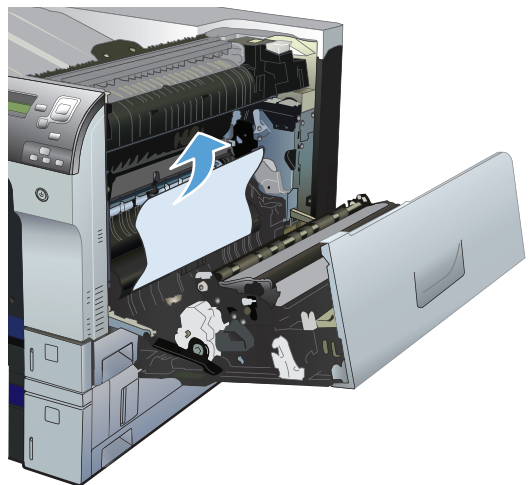
1. Jos lokerosta 1 näkyy juuttunutta paperia, poista tukos vetämällä paperi suoraan ulos. Poista ilmoitus painamalla **OK**-painiketta.



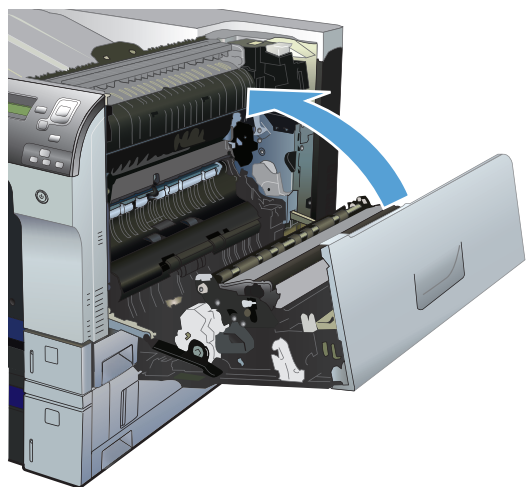
2. Jos paperin poistaminen ei onnistu tai lokerossa 1 ei näy juuttunutta paperia, sulje lokero 1 ja avaa oikea yläluukku.



3. Vedä paperi varovasti ulos nostoalueelta.



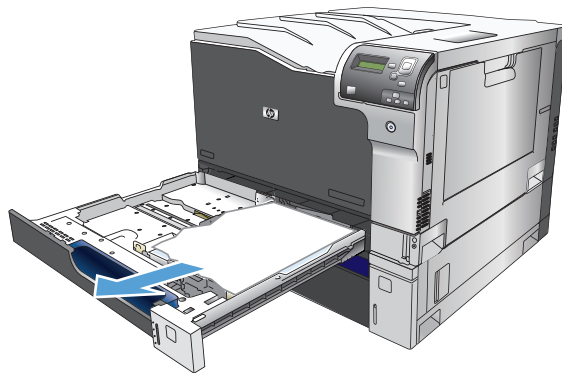
4. Sulje oikea yläluukku.



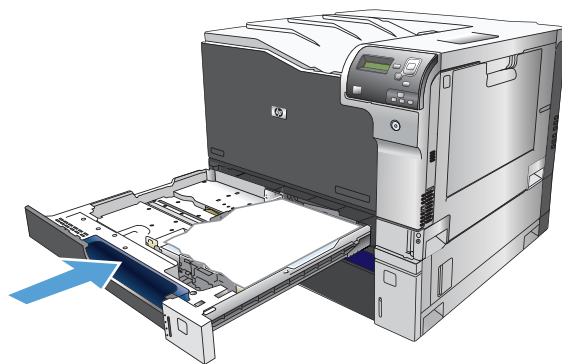
## Tukosten poistaminen lokerosta 2, lokerosta 3 tai valinnaisesta lokerosta

**⚠ HUOMIO:** Jos avaat lokeron, kun paperia on juuttunut, paperi voi revetä ja lokeroon voi jäädä paperin paloja, jotka saattavat aiheuttaa uuden tukoksen. Poista tukokset, ennen kuin avaat lokeron.

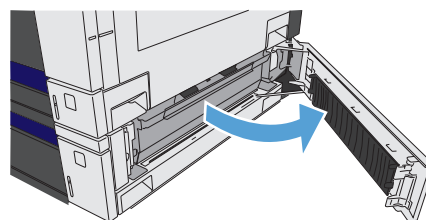
1. Avaa lokero ja varmista, että paperi pinoutuu oikein. Poista kaikki juuttuneet tai vahingoittuneet paperiarkit. Pääset käsiksi lokeron aukkoon juuttuneeseen paperiin irrottamalla lokeron laitteesta.



2. Sulje lokero.



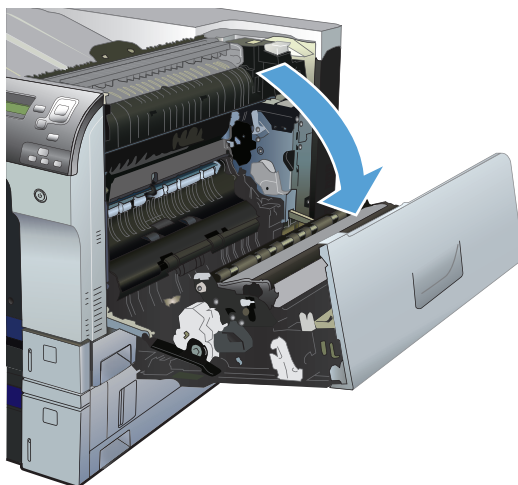
3. Jos tukos on lokerossa 3, voit myös avata lokeron oikealla puolella olevan luukun, poistaa juuttuneen paperin ja sulkea luukun.



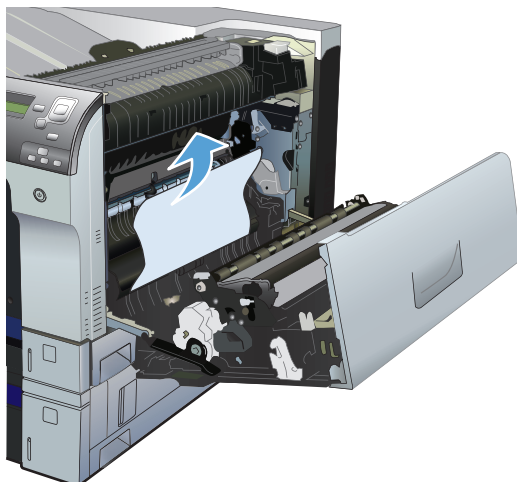
## Tukosten poistaminen oikeasta yläluukusta

**⚠ HUOMIO:** Kiinnitysyksikkö saattaa olla kuuma, kun laite on käytössä. Anna kiinnitysyksikön jäähtyä, ennen kuin kosket siihen.

1. Avaa oikea yläluukku.

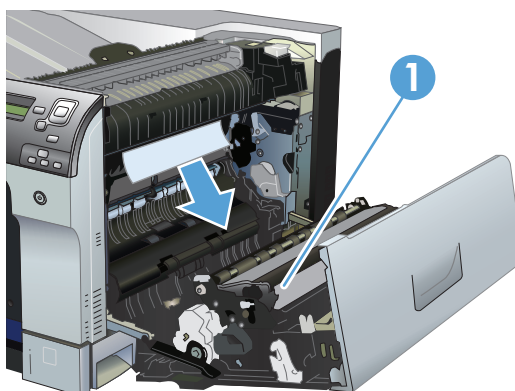


2. Vedä paperi varovasti ulos nostoalueelta.



3. Jos paperi näkyy kiinnitysyksikön alaosassa, irrota paperi vetämällä varovasti alaspäin.

**HUOMIO:** Älä kosketa siirtotelaa (1). Telassa olevat tahrat voivat vaikuttaa tulostuslaatuun.



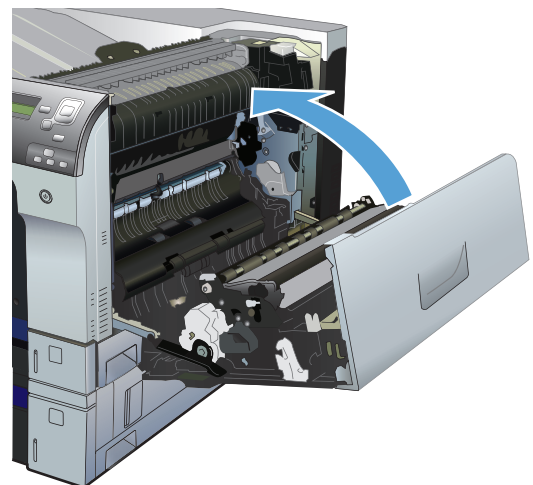
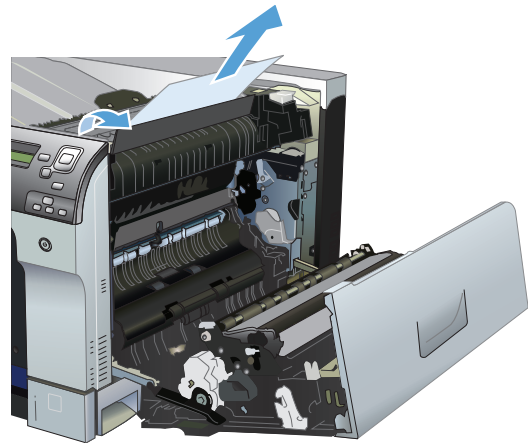
4. Paperi saattaa juuttua kiinnitysyksikön sisälle, mistä se ei näy ulospäin. Avaa kiinnitysyksikön tukosluukku. Jos paperi on juuttunut kiinnitysyksikön sisälle, irrota paperi vetämällä sitä varovasti suoraan ylöspäin. Jos paperi repeytyy, poista kaikki paperin palaset.

**HUOMIO:** Vaikka kiinnitysyksikön runko on jäähtynyt, sen sisällä olevat telat saattavat silti olla kuumia. Älä kosketa kiinnitysyksikön teloja, ennen kuin ne ovat jäähtyneet.

Jos luukussa ei ole juuttunutta paperia, mutta laite ilmoittaa edelleen tukoksesta, poista kiinnitysyksikkö ja tarkista, onko kiinnitysyksikön syvennyksen sisäpuolelle juuttunut paperia. Poista paperi ja aseta kiinnitysyksikkö takaisin paikalleen.

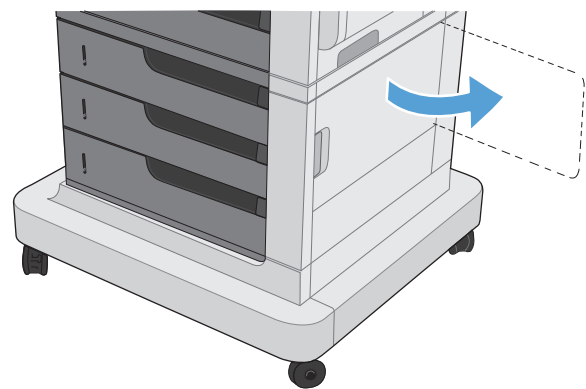
**HUOMAUTUS:** Varmista, että kiinnitysyksikkö on asetettu paikalleen oikein ennen oikean yläluukun sulkemista.

5. Sulje oikea yläluukku.

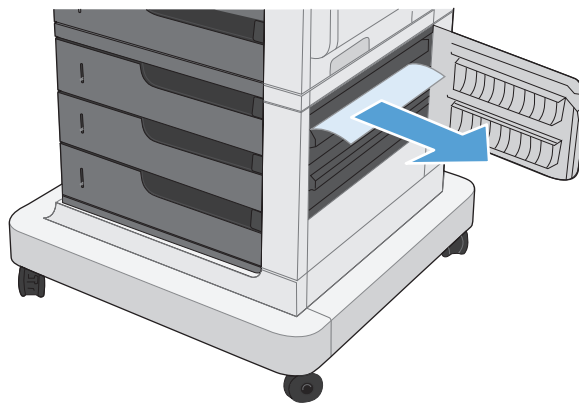


## Tukosten poistaminen oikeasta alaluukusta

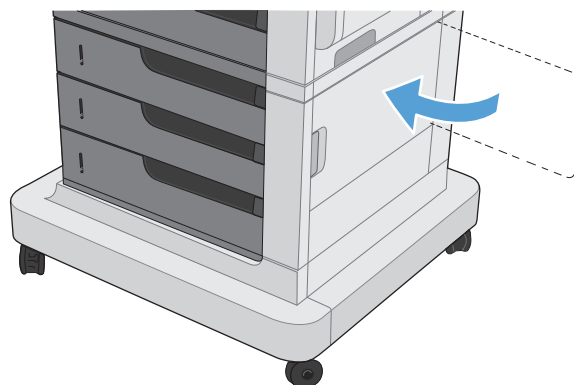
1. Avaa oikeanpuoleinen alaluukku.



2. Jos paperi on näkyvässä, irrota juuttunut paperi vetämällä sitä varovasti ylös- tai alaspäin.

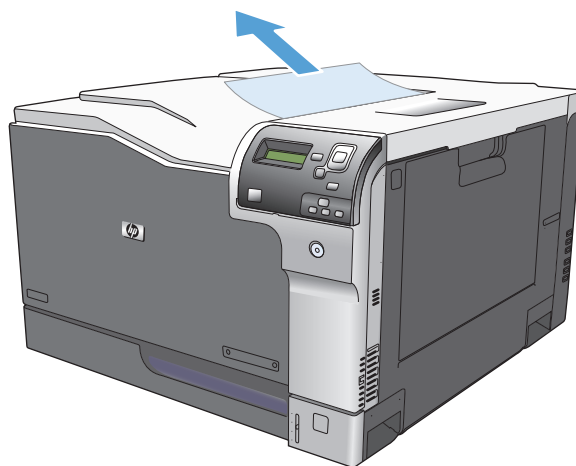


3. Sulje oikeanpuoleinen alaluukku.



## Paperitukosten poistaminen tulostelokeroalueelta

1. Jos paperi näkyy tulostelokerosta, tartu paperin reunaan ja vedä paperi ulos.



---

# A Tarvikkeet ja lisävarusteet

- [Osien, lisävarusteiden ja tarvikkeiden tilaaminen](#)
- [Osanumerot](#)

## Osien, lisävarusteiden ja tarvikkeiden tilaaminen

Tilaa tarvikkeita ja paperia	<a href="http://www.hp.com/go/suresupply">www.hp.com/go/suresupply</a>
Tilaa aitoja HP:n osia tai lisävarusteita	<a href="http://www.hp.com/buy/parts">www.hp.com/buy/parts</a>
Tilaaminen huollon tai tuotetuen kautta	Ota yhteys HP:n valtuuttamaan huoltoon tai tukipalveluun.
Tilaaminen HP:n ohjelmistolla	HP:n sulautetussa Web-palvelimessa on linkki HP SureSupply -sivustolle, josta voit tilata alkuperäisiä HP-tarvikkeita eri tavoilla.



## Osanumerot

Tilauksetiedot ja saatavuus saattavat muuttua laitteen käyttöiän aikana.

## Lisävarusteet

Kohde	Kuvaus	Osanumero
HP Color LaserJet 1 × 500 - paperinsyöttölaite	500 arkin paperilokero	CE860A
HP Color LaserJet 3 × 500 paperinsyöttölaite ja teline	1500 arkin paperilokero. Sisältää kolme 500 arkin syöttölokeroa	CE725A

## Tulostuskasetit

Kohde	Kuvaus <sup>1</sup>	Osanumero
HP Color LaserJetin musta tulostuskasetti	Musta kasetti	CE270A
HP Color LaserJetin syaani tulostuskasetti	Syaani kasetti	CE271A
HP Color LaserJetin keltainen tulostuskasetti	Keltainen kasetti	CE272A
HP Color LaserJetin magenta tulostuskasetti	Magenta kasetti	CE273A

<sup>1</sup> Lisätietoja on osoitteessa [www.hp.com/go/learnaboutsupplies](http://www.hp.com/go/learnaboutsupplies)

## Kaapelit ja liittymät

Kohde	Kuvaus	Osanumero
Langaton tulostuspalvelin	Langaton HP Jetdirect 2700w USB - tulostuspalvelin	J8026A
USB-kaapeli	Normaali USB-yhteensopiva laiteliitin, 2 m	C6518A

## Huoltopakkaukset

Toimenpide	Kuvaus	tuotenumero
Kiinnitysyksikkö	110 voltin vaihtokiinnitysyksikkö	CE977A
	220 voltin vaihtokiinnitysyksikkö	CE978A
Siirtoyksikkö	Vaihtosiirtohihna, siirtotelayksikkö, 9 syöttötelaa lokeroille 2–6 ja 6 puhdistustelaa lokeroille 1–6.	CE516A
Väriaineen keräysyksikkö	Säiliö väriaineelle, joka ei ole kiinnittynyt paperiin.	CE980A



# Hakemisto

## A

- AirPrint 71
- Aloitus-painike 5
- asentaminen
  - tulostuskasetit 90
  - väriaineen keräysyksikkö 91
- asetukset
  - ohjaimen asetukset (Macintosh) 59
- asiakirjojen koon muuttaminen
  - Macintosh 61
  - Windows 55
- asiakirjojen skaalaaminen
  - Macintosh 61
  - Windows 55
- automaattinen paperintunnistus 30

## B

- Bonjour
  - tunnistaminen 84

## E

- ensimmäinen sivu
  - tulostaminen eri paperille (Windows) 52
- erikoiskansipaperi
  - tulostaminen (Mac) 60
- erikoismateriaali
  - ohjeet 12
- erikoispaperi
  - ohjeet 12
  - tulostaminen (Windows) 49
- esiasetukset (Macintosh) 59
- Explorer, tuetut versiot
  - HP:n sulautettu Web-palvelin 84

## F

- fontit
  - tiedostojen siirtäminen, Macintosh 85

## H

- Hallinta-valikko, ohjauspaneeli 8
  - harmaasävytulostus 74
  - HP:n huijausten vastainen Web-sivusto 89
  - HP:n sulautettu Web-palvelin (EWS)
    - ominaisuudet 84
    - verkkoyhteys 84
  - HP:n yleistulostinohjaimet 34
  - HP-apuohjelma 85
  - HP-apuohjelma, Macintosh 85
  - HP-apuohjelma Macintosh-tietokoneisiin
    - Bonjour 85
    - ominaisuudet 85
  - HP Easy Color
    - käyttäminen 75
    - poistaminen käytöstä 75
  - HP ePrint 71
  - HP ePrint -ohjelmisto 71
  - HP Web Jetadmin 87
  - huijausten vastainen Web-sivusto 89
  - huomautukset iii
  - Huomio-valo
    - sijainti 5
- ## I
- ilmoitukset
    - numeerinen luettelo 102
  - Internet Explorer, tuetut versiot
    - HP:n sulautettu Web-palvelin 84

## J

- Jetadmin, HP Web 87
- järjestelmävaatimukset
  - HP:n sulautettu Web-palvelin 84

## K

- kaapeli, USB
  - osanumero 117
- kaksipuolinen tulostaminen
  - asetukset (Windows) 41
  - Mac 59
  - manuaalisesti (Mac) 59
  - manuaalisesti (Windows) 43
- kaksipuolinen tulostaminen (molemminpuolinen)
  - asetukset (Windows) 41
  - paperin lisääminen 26
- kaksipuolinen tulostus
  - tuetut paperikoot 17
- kalvot
  - automaattinen tunnistus 30
  - tulostaminen (Windows) 49
- kansisivut
  - tulostaminen eri paperille (Windows) 52
- kasetit
  - kierrätys 89
  - muut kuin HP:n 89
  - säilytys 89
- kasetit, tulostus
  - vaihtaminen 90
- kasetit, tulostus-tuotenumerot 117
- kiinnitysyksikkö
  - osanumero 117
- tukokset 111

kirjekuoret  
lisäyssuunta 26  
paperin asettaminen lokeroon  
1 20  
kirjekuorikoot  
tuetut 15  
kokoonpanot, mallit 2  
kuva- ja tekstinäyttö,  
ohjauspaneeli 5

## L

laiteohjelmisto  
päivitys, Mac 86  
laitetiedot 1  
lihotus 75  
lisävarusteet  
osanumerot 117  
tilaaminen 116  
lokero 1  
automaattinen  
paperintunnistus 30  
kapasiteetti 25  
tukokset 109  
lokero 2  
kapasiteetti 25  
tukokset 111  
lokerot  
kapasiteetti 25  
mukana toimitettavat 2  
määrittäminen 29  
paperin suunta 26  
täyttäminen 20  
lokerot, tulostus  
kapasiteetti 25

## M

Mac  
paperityyppien ja -kokojen  
muuttaminen 14  
Macintosh  
HP-apuohjelma 85  
ohjaimen asetukset 59  
Mac-ohjaimen asetukset  
Työn säilytys 68  
mallinumero  
sijainti 4  
mallit, ominaisuudet 2

manuaalinen kaksipuolinen  
tulostaminen  
Mac 59  
Windows 43  
materiaali 11  
materiaalit  
tuetut koot 15  
merkitävat, oppaan iii  
molemmille puolille tulostaminen  
asetukset (Windows) 41  
molemminpuolinen tulostaminen  
Mac 59  
molemminpuolinen tulostaminen  
(kaksipuolinen)  
paperin lisääminen 26  
muisti  
mukana toimitettava 2  
tarvikevirheet 102  
muistipaikka  
sijainti 90  
muistisiru, värikasetti  
kuvaus 89  
muistutukset iii  
muut kuin HP:n tarvikkeet 89

## N

Netscape Navigator, tuetut versiot  
HP:n sulautettu Web-palvelin  
84  
Neutraali harmaa 74  
näppäimet, ohjauspaneelin  
sijainti 5

## O

ohjaimet  
asetukset (Macintosh) 59  
esiasetukset (Macintosh) 59  
paperikoon muuttaminen 62  
paperityyppien ja -kokojen  
muuttaminen 14  
yleiset 34  
ohjauspaneeli  
Hallinta-valikko 8  
ilmoitukset, numeerinen  
luettelo 102  
merkkivalot 5  
painikkeet 5  
puhdistussivu, tulostaminen 94  
viestityypit 101

ohjeet  
käyttäminen 98  
ohjelmisto  
HP-apuohjelma 85  
oikea alaluokku  
tukokset 113  
oikea yläluokku  
tukokset 111  
ominaisuudet 2  
ongelmanratkaisu  
viestityypit 101  
oppaan merkitävat iii  
osanumerot  
luettelo 117

## P

painikkeet, ohjauspaneelin  
sijainti 5  
paperi  
ensimmäinen ja viimeinen sivu, eri  
paperin käyttäminen 52  
kannet, eri paperin  
käyttäminen 52  
lisäyssuunta 26  
lisääminen 20  
paperi, kannet  
tulostaminen (Mac) 60  
paperi, tilaaminen 116  
paperikoko  
muuttaminen 14, 62  
paperikoot  
mukautettujen kokojen  
valitseminen (Mac) 64  
mukautettujen kokojen  
valitseminen (Windows) 63  
tuetut 15  
tuetut kaksipuolisessa  
tulostuksessa 17  
valitseminen (Mac) 64  
paperin lisääminen 20  
lokero 1 20  
lokero 2 21, 23  
lokero 3 21, 23  
lokerot 4, 5 ja 6 21, 23  
paperirata  
puhdistaminen 94  
paperitukokset  
sijainnit 108  
yleiset syyt 108

paperityypit  
muuttaminen 14  
tuetut 18  
valitseminen (Mac) 60  
valitseminen (Windows) 49  
PCL-ohjaimet  
yleinen 34  
pikavalinnat (Windows)  
käyttö 36  
luominen 38  
poistaminen  
tallennetut työt 69  
puhdistaminen  
laite 94  
pystysuunta  
muuttaminen (Mac) 60  
valitseminen, Windows 47  
Pysäytys-painike 5

**R**  
Reunojen hallinta 75

**S**  
sarjanumero  
sijainti 4  
selainvaatimukset  
HP:n sulautettu Web-palvelin  
84  
siirtoyksikkö  
osnumero 117  
sivuja arkilla  
valitseminen (Mac) 60  
valitseminen (Windows) 45  
sivukoot  
asiakirjojen skaalaaminen  
vastaavaksi (Mac) 61  
asiakirjojen skaalaaminen  
vastaavaksi (Windows) 55  
sivun suunta  
muuttaminen (Mac) 60  
sulautettu Web-palvelin (EWS)  
ominaisuudet 84  
Sulautettu Web-palvelin (EWS)  
verkkoyhteys 84  
suunta  
muuttaminen (Mac) 60  
paperi, lisättäessä 26  
valitseminen, Windows 47  
säilytys  
värikasetit 89

säilytys, työ  
Mac-asetukset 68

**T**  
tallennetut työt  
luominen (Mac) 68  
luominen (Windows) 66  
poistaminen 69  
tulostaminen 69  
tarrat  
tulostaminen 24  
tulostaminen (Windows) 49  
tarvikkeet  
kierrätys 89  
muistivirheet 102  
muut kuin HP:n 89  
tila, tarkasteleminen HP-  
apuhjelmalla (Mac) 85  
tilaaminen 116  
tuotenumerot 117  
vaihtaminen 90  
väärennös 89  
tarvikkeiden kierrätys 89  
tiedostojen siirtäminen, Macintosh  
85  
Tiedot-merkkivalo  
sijainti 5  
tietosivut  
tulostaminen tai näyttäminen 9  
tila  
HP-apuhjelma, Mac 85  
viestityypit 101  
tilaaminen  
osanimerot tuotteille 117  
tarvikkeet ja lisävarusteet 116  
tuetut paperit 15  
tukokset  
kiinnitysyksikkö 111  
lokero 1 109  
lokero 2 111  
lokero 3 111  
lokero 4 111  
lokero 4, 5 tai 6 113  
lokero 5 111  
lokero 6 111  
oikea alaluokku 113  
oikea yläluokku 111  
sijainnit 108  
tulostelokero 114  
yleiset syyt 108

tulostaminen  
asetukset (Macintosh) 59  
tallennetut työt 69  
tulostaminen molemmille puolille  
Mac 59  
Windows 43  
tulostelokero  
tukokset 114  
tulostinohjaimet  
tuetut 34  
tulostinohjaimet (Macintosh)  
asetukset 59  
tulostuskasetit  
tuotenumerot 117  
vaihtaminen 90  
tulostuskasetti  
hallinta 88  
tulostusmateriaali  
paperin asettaminen lokeroon  
1 20  
tulostuspyynnön peruuttaminen  
(Windows) 62  
tulostuspyynnön pysäyttäminen  
(Windows) 62  
tulostustehtävät 33  
tulostustyön lopettaminen (Mac OS  
X) 64  
tulostustyön peruuttaminen (Mac OS  
X) 64  
tulostustöiden hallinta 30  
tuotenumerot  
tulostuskasetit 117  
tyhjät sivut  
lisääminen tulostustöiden  
väliin 70  
työn erotinsivut 70  
työn säilytys  
Mac-asetukset 68  
työt, tallennetut  
luominen (Windows) 66  
poistaminen 69  
tulostaminen 69  
töiden tallentaminen  
Windowsissa 66  
**U**  
useita sivuja arkilla  
tulostaminen (Mac) 60  
tulostaminen (Windows) 45

## V

vaakasuunta  
muuttaminen (Mac) 60  
valitseminen, Windows 47  
valikot, ohjauspaneeli  
Hallinta 8  
Valmis-valo  
sijainti 5  
valot  
ohjauspaneeli 5  
varoitukset iii  
verkkoselainvaatimukset  
HP:n sulautettu Web-palvelin  
84  
verkot  
HP Web Jetadmin 87  
mukana toimitettavat  
tulostuspalvelimet 2  
vesileimat  
tulostaminen (Mac) 64  
tulostaminen (Windows) 63  
vianmääritys  
ohjauspaneelin ilmoitukset 101  
tarkistuslista 99  
virheilmoitukset, numeroitu  
luettelo 102  
viestit  
tyypit 101  
vihjeet iii  
vihkot  
luominen (Windows) 57  
tulostaminen (Mac) 61  
viimeinen sivu  
tulostaminen eri paperille  
(Windows) 52  
virheilmoitukset  
numeerinen luettelo 102  
ohjauspaneeli 101  
tyypit 101  
virta  
vianmääritys 99  
väri  
hallinta 74  
käyttäminen 73  
mallikirjojen täsmäytys 80  
Neutraali harmaa 74  
Pantone®-täsmäytys 81  
puolisävyasetukset 74  
Reunojen hallinta 75  
säätäminen 74

tulostettuna ja näytöllä 80  
täsmäytys 80  
värinäytteiden tulostaminen 80  
väriaineen keräysyksikkö  
vaihtaminen 91  
väriasetukset  
HP EasyColor (Windows) 75  
määrittäminen (Mac) 79  
värikasetit  
kierrätys 89  
muistisirut 89  
muut kuin HP:n 89  
säilytys 89  
värin  
hallinta 73  
värit  
tulostaminen harmaasävyinä 74  
väriteema  
muuttaminen, Windows 78  
väärennettyjen tarvikkeiden  
ilmianto 89  
väärennetyt tarvikkeet 89

## W

Web-sivustot  
HP Web Jetadmin, lataaminen  
87  
vihjeraportit 89  
yleistulostinohjain 34  
Windows  
paperityyppien ja -kokojen  
muuttaminen 14  
yleistulostinohjain 34  
Windows-tulostinohjaimet  
tuetut 34

## Y

yleistulostinohjaimet 34