



HP Digital Sender Flow 8500 fn1

Brugervejledning

Copyright og licens

© 2013 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Reproduktion, tilpasning eller oversættelse uden forudgående skriftlig tilladelse er ikke tilladt, undtagen som tilladt i henhold til copyrightlovgivningen.

Oplysninger i dette dokument kan ændres uden varsel.

De eneste garantier for HP-produkter og -tjenester er angivet i garantierklæringen der følger med de pågældende produkter og tjenesteydelser. Intet heri udgør eller må tolkes som en yderligere garanti. HP er ikke ansvarlig for tekniske eller redaktionelle fejl og udeladelser heri.

Varemærker

ENERGY STAR er et amerikansk registreret servicemærke tilhørende United States Environmental Protection Agency.

Microsoft og Windows er registrerede varemærker tilhørende Microsoft Corporation.

Version 1, 4/2013

Indholdsfortegnelse

1 Grundlæggende om produktet	1
Produktfunktioner	1
Set forfra	3
Set bagfra	4
Dvaletilstand	4
Automatisk nedlukningsfunktion	5
2 Kontrolpanel	7
Kontrolpanellayout	7
Fortolk kontrolpanelets statusindikatorer	9
Meddelelser på kontrolpanelet	9
Startskærmbilledet	10
Knapper på den berøringsfølsomme skærm	11
Kontrolpanel, Hjælp-system	11
3 Administration - Konfigurer produktet	13
Understøttede hjælpeprogrammer til Windows	13
HP Web Jetadmin	13
Integreret webserver	13
HP DSS (Digital Sending Software)	14
Understøttede netværksprotokoller	14
Understøttede e-mail-protokoller	15
Grundlæggende konfiguration med menuen Administration	16
Navigering i menuen Administration	16
Jetdirect-mener	17
Konfigurer sprogindstillinger	23
Konfigurer indstillinger for klokkeslæt	24
Tildel IP-adresse	24
Indstil og konfigurer e-mail-indstillingerne med opsætningsguiden til e-mail	25
Manuel konfiguration af TCP/IP-parametrene fra kontrolpanelet	25
Manuel konfiguration af IPv6 TCP/IP-parametrene fra kontrolpanelet	26
Deaktivering af netværksprotokoller (valgfrit)	26
Indstillinger for forbindelseshastighed og duplex	27
Grundlæggende konfiguration med den integrerede webserver	27
Få vist eller foretag ændringer til netværksindstillinger	27
Skift eller indstil administratoradgangskoden	27

Konfigurer e-mail-indstillinger	28
Konfiguration af Gem til netværksmappe	28
Konfigurer indstillingerne for Gem til SharePoint	29
Konfigurer indstillinger for USB-lagerenheder	30
Konfigurer genvejsæt	30
Konfigurer generelle sikkerhedsindstillinger	30
Konfigurer sikkerhedsindstillinger for adgangskontrol.	30
Yderligere konfiguration med den integrerede webserver	31

4 Administration - Administrer produktet 33

Brug af oplysningssider	33
Brug den integrerede webserver	34
Start den integrerede webserver	34
Funktioner i den integrerede webserver	34
Brug af programmet HP Web Jetadmin	35
Kontrol af sikkerhed for digital sending	36
Netværksgodkendelse	36
Sikker e-mail	36
Begræns adgang til software	36
Sikkerhedsfunktioner	36
Sikring af den integrerede webserver	37
Håndtering af midlertidige jobfiler	37
Sikker lagersletning	37
Data, der påvirkes	38
Sikker filsletning	38
Sikker disksletning	38
HP High-Performance Secure-harddiske	38
Administrer certifikater	39
Indlæs et certifikat	39
Indlæs en CRL-liste (liste over tilbagekaldte certifikater)	39
Bekræftelse og godkendelse	39
Energiindstillinger	40
Opgrader firmwaren	41
Sikkerhedskopiering af data på produktet	41
Gendan produktdata	42

5 Ilægning af originaler 43

Brug den automatiske dokumentføder (ADF)	43
Råd om ilægning af dokumenter	43
Tip til ilægning af dokumenter for dokumenter med forskellige formater	44
Sådan ilægges dokumenter	45

Brug glaspladen	46
6 Scanning og afsendelse af dokumenter	49
Log på	49
Nye scannerfunktioner	49
Eksempelvisning af scanning	50
Brug skærmbilledet til visning af billedeksempel	51
Send et scannet dokument til én eller flere e-mails	52
Brug af adressekartoteket	52
Opret en modtagerliste	52
Brug adressekartoteket Personlige eller Delte kontakter	52
Føj adresser til adressekartoteket Personlige eller Delte adresser	53
Slet poster fra adressekartoteket Personlige kontakter	53
Brug af skærmbilledet Send e-mail	53
Afsendelse af dokumenter	54
Afsendelse af et dokument	54
Brug af funktionen til automatisk udfyldning	54
Fax et scannet dokument	55
Brug skærmbilledet Send fax	55
Sende en fax	56
Gem til en netværksmappe eller en USB-lagerenhed	56
Gem til et SharePoint-sted	57
Send eller gem et dokument vha. Genvejssæt	57
Scanning til en workflow-destination	57
7 Vedligeholde produktet	59
Bestilling af forbrugsstoffer til vedligeholdelse og scanning	59
Rengør den berøringfølsomme skærm	59
Rengør glaspladen, scannerstrimlen og den automatiske dokumentføders (ADF) dupleks-baggrund ...	59
Rens rullerne	62
8 Udskift og installer komponenter	65
Udskift rullerne	65
Udskift separatoren	68
Udskift frontpanelet	72
Udskift tastaturet	74
Udskift harddisken	76
Installer et Jetdirect-kort	79
Installer et tilbehør i holderen til tilslutning af hardware	80

9 Fejlretning	83
Scanningsfejl	83
Grundlæggende tip til fejlfinding	84
Installationsproblemer	85
Problemer med initialisering eller hardware	85
Kontrol af Ethernet-forbindelsen	85
Kontrollér, at der er strøm på produktet	86
Nulstil produktet	86
Produktet er sat på pause eller slukket	86
På produktet vises en "pause"-meddelelse på den berøringfølsomme skærm	86
Jeg har modtaget en e-mail om, at produktet er lukket ned	87
Problemer med papirindføringen	87
Papirstop, forvredne billeder, fremføringsfejl eller fremføring af flere ark	87
Scanning af skrøbelige originaler	87
Papiret føres ikke frem i produktet	87
Originalerne krøller sammen i dokumentoutputbakken	88
Den nederste del af det scannede billede er skåret af	88
Der er striber eller ridser på de scannede billeder	88
Et dokument sætter sig fast, hver gang det lægges i dokumentinputbakken	88
Afhjælpning af papirstop i papirgangen	89
Produktet virker ikke længere korrekt	90
Løsning af e-mail-problemer	90
Validering af adressen på SMTP-gateway'en	90
Validering af adressen på LDAP-gateway'en	91
Løsning af netværksproblemer	91
Gendan fabriksindstillinger	92
Kontakt HP's supportafdeling	92
10 Specifikationer og garanti	93
Produktspecifikationer	93
Specifikationer for dokumentføder	93
Miljøspecifikationer	94
Volatilitetscertifikat	94
Volatil hukommelse	94
Ikke-volatil hukommelse	94
Harddiskhukommelse	95
Lovpligtigt modelnummer	95
Miljøbeskyttelsesprogram	95
Beskyttelse af miljøet	95
Plastik	95
Energioplysninger	95

Materialerestriktioner	96
Bortskaffelse af produktaffald i private husholdninger i EU	96
Kemiske stoffer	96
Kilder med yderligere oplysninger	97
Hewlett-Packards begrænsede garanti	97

Indeks	99
---------------------	-----------

1 Grundlæggende om produktet

Brugervejledningen dækker, hvad du har behov for at vide for at bruge produktet.

- [Produktfunktioner](#)
- [Set forfra](#)
- [Set bagfra](#)
- [Dvaletilstand](#)
- [Automatisk nedlukningsfunktion](#)

Produktfunktioner

Tabel 1-1 Funktioner

Opløsning	600 ppi (pixel pr. tomme)
Hukommelse	<ul style="list-style-type: none">• 1792 MB RAM (Random Access Memory)<ul style="list-style-type: none">512 MB på formateringsenheden1024 MB på scanneren256 på Jetdirect Inside (JDI) netværk• MEt (Memory Enhancement technology), der automatisk komprimerer data, så de bruger RAM mere effektivt
Brugergænseflade	<ul style="list-style-type: none">• HP Easy Select-kontrolpanel i farver• Integreret webserver (EWS) til konfiguration af produktet og adgang til support
Papirhåndtering	<ul style="list-style-type: none">• Dokumentføder: Kan rumme op til 100 ark papir.• Tosidet scanning: Dokumentføderen har en dupleksenhed til automatisk scanning af tosidede dokumenter.• Undertryk tomme sider: Undertryk tomme sider i scannet output (virker bedst med hvide sider eller sider med lyse farver).• Standardoutputbakke: Outputbakken er placeret nær ved produktets bund.• HP Precision Feed-teknologi med indføeringsproces i flere faser, avanceret separation og intelligente indføeringssteknologier, blandet stakhåndtering og ultrasonisk dobbeltindføeringsregistrering.

Table 1-1 Funktioner (fortsat)

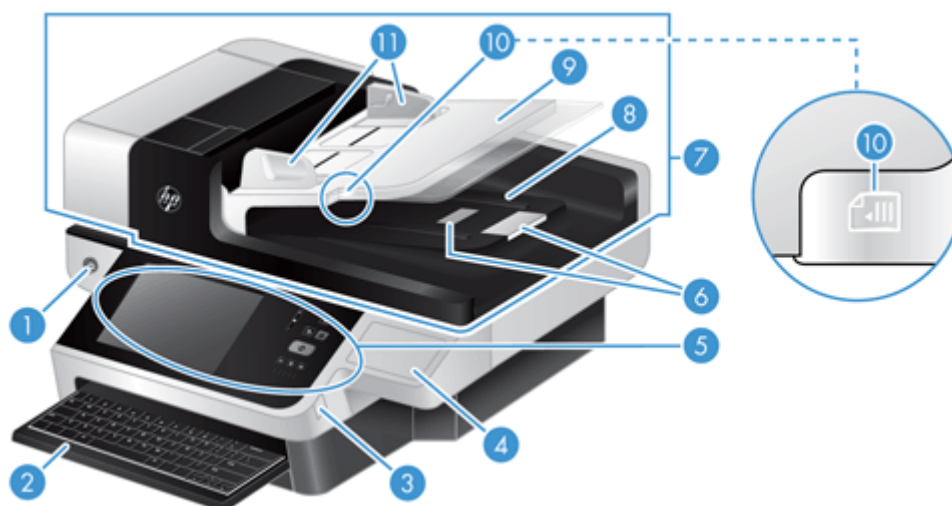
Tilslutning	<ul style="list-style-type: none">• Local area network (LAN)-stik (RJ-45) til Jetdirect Inside (JDI)• Et udvidet I/O-stik (EIO)• Dækket USB 2.0-stik til FAT-formateret transportabel lagringsenhed. Administratoren skal aktivere denne USB-port, inden den kan anvendes. BEMÆRK: USB-tilsluttede eksterne harddiske understøttes ikke.• HP Digital Sending Software (DSS) (ekstraudstyr)• Holder til tilslutning af hardware.
Miljøvenlige funktioner	<ul style="list-style-type: none">• Indstillinger for dvaletimer sparer energi ved som standard at sætte scanneren i dvaletilstand efter 15 minutters inaktivitet.• Højt indhold af genanvendelige komponenter og materialer• ENERGY STAR®-kvalificeret
Sikkerhedsfunktioner	<ul style="list-style-type: none">• Sikker disksletning• Sikker sletning af lager• Sikker filsletning• Godkendelse<ul style="list-style-type: none">Godkendelse af brugeradgangskodeWindows (Kerberos og NTLM)LDAP• Jetdirect Inside (JDI)<ul style="list-style-type: none">IPsecAdgangskodebeskyttelseSSLTLSSNMPv3

Tabel 1-1 Funktioner (fortsat)

	802.1x-godkendelse
	IPP over TLS
	<ul style="list-style-type: none">• Sikker kommunikation mellem produktet og netværksservere• IPsec-sikkerhed (hardware)• HP High-Performance Secure-harddisk
Scanning og afsendelse	<ul style="list-style-type: none">• Tilstande til tekstformater, grafikformater og formater med kombineret tekst og grafik• Integreret OCR• Funktion til afbrydelse af job• Kontrolpanelanimationer (f.eks. udbedring af papirstop)• Scan og send til e-mail, fax, netværksmapper, USB-enheder og SharePoint
	Adressekartotek til e-mail og fax
	Send til digital fax (internet og LAN-fax)
	<ul style="list-style-type: none">• Hent kontakter fra en netværksmappe (LDAP)• Automatisk dupleks (tosidet) scanning

Set forfra

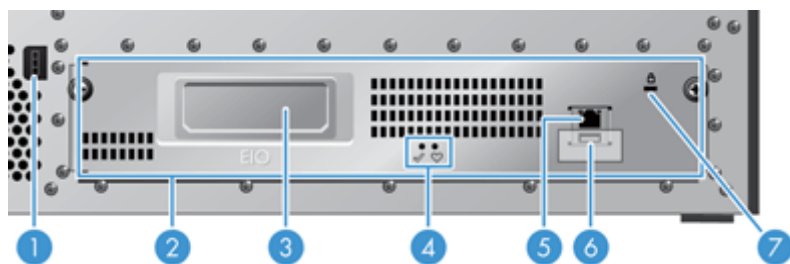
⚠ FORSIGTIG: Hvis du skal flytte produktet, skal du altid løfte det ved at holde fast i bunden. Løft det ikke ved at holde i tastaturet.



1	Strømknap
2	Tastatur
3	Dækket USB-stik til FAT-formateret transportabel lagringsenhed
4	Dækket holder til tilslutning af hardware
5	Kontrolpanel

6	Papirstop
7	Automatisk dokumentføder (ADF)
8	Udbakken på ADF
9	Inputbakken på ADF
10	Dokumentilægnings-/registreringsdiode
11	Papirstyr

Set bagfra



1	Netstik
2	Skuffevalse på bagsiden
3	EIO-kortholder
4	Lysdioder for formateringsenhedens status (begge er grønne; under normale omstændigheder lyser den venstre lysdiode konstant, og den højre lysdiode blinker)
5	Ethernet-port
6	USB-værtsporten (under etiket, der kan fjernes af brugeren)
7	Stik til sikkerhedslås af kabeltype

Dvaletilstand

Denne scanner går i dvaletilstand efter 15 minutters inaktivitet. Følg et af de følgende punkter for at afslutte dvaletilstanden:

- Tryk på en knap
- Tryk på den berøringfølsomme skærm
- Løft flatbed-scannerens låg
- Tilslut en USB-enhed

Automatisk nedlukningsfunktion

Dette produkt er udstyret med en sikkerhedsfunktion, der forhindrer overophedning pga. en blokeret blæser eller fejl i blæseren.

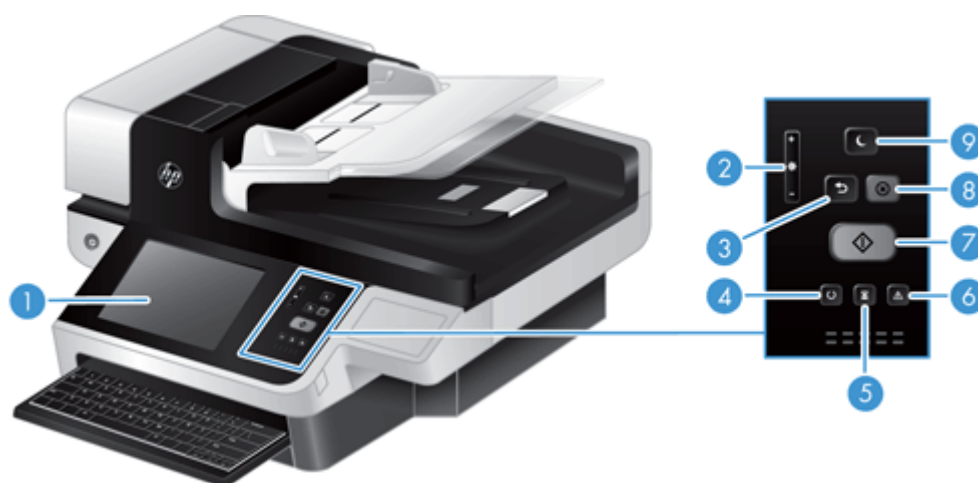
- Under visse betingelser viser den berøringsfølsomme skærm en "pause"-meddelelse i 12 minutter, inden nedlukningen foretages.
- Hvis produktet detekterer, at blæseren ikke virker (så harddisken bliver overophedet), lukker produktet af sig selv. Hvis dette sker, sender produktet en e-mail for at fortælle den aktuelle bruger (hvis brugeren er logget på) og administratoren om nedlukningen.






2 Kontrolpanel




- [Kontrolpanellayout](#)
- [Fortolk kontrolpanelets statusindikatorer](#)
- [Meddelelser på kontrolpanelet](#)
- [Startskærbilledet](#)
- [Knapper på den berøringfølsomme skærm](#)
- [Kontrolpanel, Hjælp-system](#)

Kontrolpanellayout

Kontrolpanelet inkluderer en berøringfølsom grafisk skærm, knapper til jobkontrol, et tastatur og tre LED-statusindikatorer.



















1	Berøringfølsom skærm	Brug den berøringfølsomme skærm til at aktivere produktets funktioner.
2	 Knap til justering af lysstyrke for berøringfølsom skærm	Brug denne knap til at øge eller reducere den berøringfølsomme skærms lysstyrke.
3	 Nulstillingsknap	Nulstiller jobindstillingerne til de fabriksindstillede eller de brugerdefinerede standardværdier.
4	 Klarindikator	Klarindikatoren viser, at produktet er klar til at begynde at behandle et job.
5	 Dataindikator	Dataindikatoren angiver, at produktet modtager data.
6	 Advarselsindikator	Advarselsindikatoren angiver, at produktet kræver en brugerhandling.

7		Startknapp	Starter digital sending (f.eks. e-mail og fax) eller fortsætter et job, der er blevet afbrudt.
8		Stopknapp	Standser det igangværende job og åbner skærbilledet Jobstatus.
9		Dvaleknapp	Hvis produktet er inaktivt i en længere periode, går det automatisk i dvaletilstand. Tryk på dvaleknappen for at få produktet til at skifte til dvaletilstand eller for at aktivere det igen.

Fortolk kontrolpanelets statusindikatorer

Produktet har 6 LED-indikatorer på kontrolpanelet, der angiver produktets status. Tabellen nedenfor forklarer, hvordan disse LED-indikatorer skal fortolkes.

LED-indikatoropførsel	Beskrivelse
Alle LED-indikatorer er slukket.	Produktet er slukket.
Dvaleindikatoren  lyser.	Scanneren er i dvaletilstand (strømbesparende tilstand).
Dvaleindikatoren  blinker.	Scanneren er på vej ind i eller ud af dvaletilstand.
Dvaleindikatoren  er slukket.	Scanneren er hverken i dvaletilstand eller på vej ud af eller ind i dvaletilstand.
Strømindikatoren  lyser.	Produktet er tændt.
Strømindikatoren  blinker.	AC-adapteren er sluttet til produktet, og produktet er slukket.
Strømindikatoren  er slukket.	Strømforsyningen leverer ikke strøm til produktet.
Klarindikatoren  lyser.	Produktet er online og klar til at modtage input.
Klarindikatoren  blinker.	Produktet har sat en anmodning på pause eller er stoppet med at modtage input.
Klarindikatoren  er slukket.	Produktet er sat på pause og ikke klar til at modtage input. Dette kan være fordi, produktet er blevet sat på pause, eller fordi det er i fejltilstand.
Dataindikator  lyser.	Produktet har færdigbehandlede bufferlagrede data og venter på flere data, der skal sendes, eller produktet er sat på pause. Når advarselsindikatoren blinker samtidig, er der en fejl, og der er data, der afventer behandling.
Dataindikatoren  blinker.	Produktet modtager eller behandler data.
Dataindikatoren  er slukket.	Der er ikke nogen data for produktet at behandle.
Advarselsindikatoren  lyser.	Produktet er stødt på en kritisk fejl, som er forklaret nærmere på skærmen.
Advarselsindikatoren  blinker hurtigt.	Produktet har registreret en fejl, der kræver, at brugeren griber ind, som f.eks. papirstop i den automatiske dokumentføder.
Advarselsindikatoren  er slukket.	Der er ingen fejl.

 **BEMÆRK:** Status og fejltilstand vises på skærmen.

Meddelelser på kontrolpanelet

Produktet viser et stort antal meddelelser via kontrolpanelet. Når der vises en meddelelse på kontrolpanelet, skal du følge vejledningen på skærmen for at løse problemet. Hvis produktet viser en "Fejl"- eller "Eftersyn"-meddelelse, og der ikke vises nogen trin til løsning af problemet, skal du slukke produktet og tænde det igen. Kontakt HP Support, hvis du fortsat har problemer med produktet.

Du kan få yderligere oplysninger om advarsler, der vises på statuslinjen, ved at trykke på advarselsknappen.

Tryk på hjælpeknappen i øverste højre hjørne på startskærbilledet for at få oplysninger om en række forskellige emner.

Startskærbilledet

Startskærbilleder giver adgang til produktfunktionerne, og det angiver den aktuelle status for produktet.






1	Funktioner	De funktioner, der vises i dette område, kan omfatte et eller flere af følgende punkter, afhængigt af, hvordan produktet er blevet konfigureret: <ul style="list-style-type: none"> • Fax • E-mail • Jobstatus • Gem i netværksmappe • Gem på USB • Genvejssæt • Workflow • Administration • Service
2	Produktstatuslinje	Statuslinjen indeholder oplysninger om produktets generelle status. Afhængigt af den aktuelle status vises der forskellige knapper i dette område.
3	Knappen Hjælp	Tryk på knappen Hjælp for at åbne det integrerede Hjælp-system.
4	Rullepanel	Tryk på pil op og pil ned på rullepanelet for at se en fuldstændig oversigt over de tilgængelige funktioner.
5	Log på/Log af	Tryk på denne knap for at logge på eller af produktet. Når du har logget af, nulstiller produktet alle indstillinger til standardindstillingerne.
6	Knappen Netværksadresse	Tryk på knappen Netværksadresse for at få oplysninger om netværksforbindelsen.

7	Knappen Sprog	Tryk på knappen Sprog for at åbne skærbilledet Sprog og ændre visningssproget for den berøringfølsomme skærm.
8	Dato/klokkeslæt	Den aktuelle dato og det aktuelle klokkeslæt vises her. Du kan vælge, hvilket format produktet skal bruge til at vise dato og klokkeslæt, for eksempel 12-timers eller 24-timers format.

Knapper på den berøringfølsomme skærm

Den berøringfølsomme skærm giver oplysninger om produktets status. Der kan blive vist forskellige knapper i dette område.

	Hjem-knap. Tryk på denne knap for at gå til startskærbilledet fra et andet skærbillede.
	Startknap. Tryk på denne knap for at begynde handlingen for den funktion, du bruger. BEMÆRK: Navnet på denne knap skifter fra funktion til funktion. I funktionen digital fax, hedder knappen f.eks. Send fax .
	Fejlknap. Denne knap vises, når der er fejl ved produktet, som skal rettes, før der kan fortsættes. Tryk på fejlknapen for at se en meddelelse, der beskriver fejlen. Meddelelsen indeholder også instruktioner om løsning af problemet.
	Advarselsknap. Denne knap vises, når produktet har et problem, men kan fortsætte med at fungere. Tryk på advarselsknappen for at se en meddelelse, der beskriver fejlen. Meddelelsen indeholder også instruktioner om løsning af problemet.
	Hjælpknap. Tryk på denne knap for at starte det indbyggede online-hjælpesystem.
	Knappen Sprog . Tryk på denne knap for at åbne skærbilledet Sprog og indstille visningssproget for den berøringfølsomme skærm.

Kontrolpanel, Hjælp-system

Produktet har et indbygget Hjælp-system, der forklarer brugen af hvert skærbillede. Tryk på Hjælp-knappen i øverste højre hjørne af skærbilledet for at åbne Hjælp-systemet.

I nogle skærbilleder åbner Hjælp en global menu, hvor du kan søge efter specifikke emner. Du kan gennemse hele menustrukturen ved at trykke på knapperne i menuen.

På skærbilleder, der indeholder indstillinger til individuelle job, åbner Hjælp et emne, der forklarer indstillingerne på det pågældende skærbillede.

Hvis produktet advarer om en fejl eller advarsel, skal du trykke på fejlknapen eller advarselsknappen for at åbne en meddelelse, der beskriver problemet. Meddelelsen indeholder også instruktioner til at løse problemet.

3 Administration - Konfigurer produktet

En netværksadministrator skal konfigurere produktet til brug på netværket, så du kan scanne til e-mail og andre destinationer. Konfigurationsindstillingerne er tilgængelige via den integrerede webserver, HP Web Jetadmin-programmet eller kontrolpanelet.

- [Understøttede hjælpeprogrammer til Windows](#)
- [Understøttede netværksprotokoller](#)
- [Understøttede e-mail-protokoller](#)
- [Grundlæggende konfiguration med menuen Administration](#)
- [Grundlæggende konfiguration med den integrerede webserver](#)
- [Yderligere konfiguration med den integrerede webserver](#)

Understøttede hjælpeprogrammer til Windows

- [HP Web Jetadmin](#)
- [Integreret webserver](#)
- [HP DSS \(Digital Sending Software\)](#)

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin er et enkelt softwareværktøj til administration af udskrifter og billeder, som gør det muligt for dig at optimere brugen af produktet, styre omkostninger til farve, sikre produkter og effektivisere administration af forbrugsvarer ved at give mulighed for fjernkonfiguration, proaktiv overvågning, fejlfinding i forbindelse med sikkerhed og rapportering for produkter til udskrivning og billedbehandling.

Du kan hente en aktuel version af HP Web Jetadmin samt den nyeste liste med understøttede værtssystemer på www.hp.com/go/webjetadmin.

Når det installeres på en værtsserver, kan en Windows-klient få adgang til HP Web Jetadmin ved at bruge en webbrowser, der understøttes (f.eks. Microsoft® Internet Explorer) og navigere til HP Web Jetadmin-værten.

Integreret webserver

Produktet er udstyret med en integreret webserver, der giver adgang til oplysninger om produkt- og netværksaktiviteter. Disse oplysninger vises i en webbrowser som f.eks. Microsoft Internet Explorer eller Mozilla Firefox.

Den integrerede webserver findes i produktet. Den indlæses ikke på en netværksserver.

Den integrerede webserver giver en brugergrænseflade til produktet, som kan bruges af alle med en netværkstilsluttet computer og en standardwebbrowser. Der skal ikke installeres speciel software, men du skal have en understøttet webbrowser på din computer. Skriv produktets IP-adresse i adresselinjen i browseren for at få adgang til den integrerede webserver. (Tryk på knappen [Netværksadresse](#) på startskærbilledet for at finde IP-adressen).

HP DSS (Digital Sending Software)

Du kan installere den valgfrie HP DSS-software. Denne software kører som en tjeneste på en netværksserver og muliggør, at flere produkter kan sende jobs igennem serveren. Det er ikke nødvendigt at installere nogen software eller drivere på de enkelte brugeres computere. Se www.hp.com/go/dss for at få oplysninger om kompatible versioner af HP DSS og for at købe softwaren.

Understøttede netværksprotokoller

Produktet understøtter TCP/IP-netværksprotokollen, som er den mest udbredte og anerkendte netværksprotokol. Mange netværkstjenester bruger denne protokol. Følgende tabel indeholder de understøttede netværkstjenester og -protokoller.

Tabel 3-1 Netværksenhedssøgning

Navn på tjeneste	Beskrivelse
SLP (Service Location Protocol)	Enheds søgningsprotokol, som bruges til at søge efter og konfigurere netværksenheder. Bruges primært af Microsoft-baserede programmer.

Tabel 3-2 Meddelelser og administration

Navn på tjeneste	Beskrivelse
HTTP (Hyper Text Transfer Protocol)	Gør webbrowserne i stand til at kommunikere med den integrerede webserver.
EWS (integreret webserver)	Giver dig mulighed for at styre produktet gennem en webbrowser.
SNMP (Simple Network Management Protocol)	Bruges af netværksprogrammer til produktstyring. SNMP v1-, SNMP v3- og MIB-II-standardobjekter (Management Information Base) understøttes.
LLMNR (Link Local Multicast Name Resolution)	Angiver, om produktet reagerer på LLMNR-anmodninger via IPv4 og IPv6.
TFTP-konfiguration	Brug TFTP til at hente en konfigurationsfil, der indeholder yderligere konfigurationsparametre, såsom SNMP eller ikke-standardindstillinger, til Jetdirect Inside (JDI).

Tabel 3-3 IP-adressering

Navn på tjeneste	Beskrivelse
DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol)	Til automatisk tildeling af IPv4- og IPv6-adresser. DHCP-serveren tildeler produktet en IP-adresse. Normalt kræves der ingen indgriben fra brugeren, for at produktet kan få en IP-adresse fra en DHCP-server.
BOOTP (Bootstrap Protocol)	Til automatisk tildeling af IP-adresser. BOOTP-serveren giver produktet en IP-adresse. Kræver, at administratoren angiver produktets MAC-hardwareadresse på BOOTP-serveren, for at produktet kan tildeles en IP-adresse fra den pågældende server.
Auto IP	Til automatisk tildeling af IP-adresser. Hvis der hverken er en DHCP-server eller en BOOTP-server, bruger produktet denne tjeneste til at generere en entydig IP-adresse.
Manuelt	Til manuel tildeling af IP-adresse. Kræver, at administratoren manuelt tildeler en statisk IP-adresse.

Tabel 3-4 Sikkerhedsfunktioner

Navn på tjeneste	Beskrivelse
IPsec/Firewall	Giver sikkerhed i netværkslaget på IPv4- og IPv6-netværk. En firewall giver enkel kontrol med IP-trafik. IPsec giver yderligere beskyttelse via godkendelses- og krypteringsprotokoller.
SNMP v3	Bruger en brugerbaseret sikkerhedsmodel til SNMP v3, som giver godkendelse af brugere og beskyttelse af personlige data gennem kryptering.
ACL (Access control list)	Angiver de individuelle værtssystemer eller netværk med værtssystemer, der har tilladelse til at oprette forbindelse til serveren og det tilknyttede netværksprodukt.
SSL/TLS	Giver dig mulighed for at overføre personlige dokumenter via internettet og garantere for beskyttelsen af personlige oplysninger og dataintegriteten mellem klient- og serverprogrammerne.
IPsec-batchkonfiguration	Giver sikkerhed i netværkslaget via enkel kontrol af IP-trafikken til og fra produktet. Denne protokol indeholder fordelene ved kryptering og godkendelse og giver mulighed for flere konfigurationer.

Understøttede e-mail-protokoller

Produktet understøtter SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) og LDAP (Lightweight Directory Access Protocol).

SMTP

- SMTP er et sæt regler, der definerer samspillet mellem forskellige programmer til afsendelse og modtagelse af e-mail. Produktet skal være tilsluttet et LAN-netværk, der har adgang til en e-mail-server, der understøtter SMTP. SMTP-serveren skal også have internetadgang.
- Kontakt systemadministratoren for at få oplyst SMTP-serverens IP-adresse eller værtsnavn, hvis du bruger en LAN-forbindelse. Hvis du er forbundet via en DSL- eller kabelforbindelse, skal du kontakte internetserviceudbyderen for at få oplyst SMTP-serverens IP-adresse.

LDAP

- LDAP bruges til at få adgang til en database med oplysninger. Når produktet bruger LDAP, søger det i en global liste over e-mail-adresser. Når du begynder at skrive e-mail-adressen, bruger LDAP funktionen til automatisk udfyldning til at vise en liste over e-mail-adresser, der svarer til de tegn, du skriver. Efterhånden som du skriver flere og flere tegn, bliver listen over tilsvarende e-mail-adresser kortere og kortere.
- Produktet understøtter LDAP, men det er ikke nødvendigt med en forbindelse til en LDAP-server, for at produktet kan sende e-mail.



BEMÆRK: Hvis du skal ændre LDAP-indstillingerne, skal du gøre det vha. den integrerede webserver.


Grundlæggende konfiguration med menuen Administration



Du kan bruge programmet [Startopsætning](#) til at gennemføre denne undergruppe af konfigurationsopgaver, hvis du ikke har deaktiveret [Startopsætning](#) på startskærbilledet: angiv sprogindstillinger, konfigurér dato- og tidsformat, indtil dato og tid, og få adgang til opsætningsguiden til e-mail.

- [Navigering i menuen Administration](#)
- [Konfigurér sprogindstillinger](#)
- [Konfigurér indstillinger for klokkeslæt](#)
- [Tildel IP-adresse](#)
- [Indstil og konfigurér e-mail-indstillingerne med opsætningsguiden til e-mail](#)
- [Manuel konfiguration af TCP/IP-parametrene fra kontrolpanelet](#)
- [Manuel konfiguration af IPv6 TCP/IP-parametrene fra kontrolpanelet](#)
- [Deaktivering af netværksprotokoller \(valgfrit\)](#)
- [Indstillinger for forbindelseshastighed og dupleks](#)

Navigering i menuen Administration

Tryk på knappen [Administration](#) fra startskærbilledet for at åbne menustrukturen. Du skal muligvis rulle ned til bunden af startskærbilledet for at se denne funktion.

Menuen [Administration](#) har flere undermenuer, som du kan bruge til opsætningsopgaver. (Brug den integrerede webserver til at konfigurere alle indstillinger). Tryk på en menus navn for at udvide strukturen. Et plustegn (+) ud for menunavnet betyder, at menuen indeholder undermenuer. Fortsæt med at åbne strukturen, indtil du kommer til den indstilling, du vil konfigurere. Tryk på knappen Tilbage  for at vende tilbage til det foregående niveau.

 **BEMÆRK:** Knappen Tilbage  er ikke tilgængelig på alle skærbilleder.

Tryk på knappen [Hjem Administration](#) i øverste venstre hjørne af skærmen for at afslutte menuen .

Produktet har indbygget Hjælp, der forklarer hver enkelt funktion, der er tilgængelig via menuerne. Der findes hjælp til mange menuer i højre side af den berøringsfølsomme skærm.

Tabellen i dette afsnit giver generelle oplysninger om hver menu. Se den indbyggede hjælp for oplysninger om specifikke punkter i hver menu.

Tabel 3-5 Administration-menuer

Menupunkt	Beskrivelse
Rapporter	Brug denne menu til at få vist oplysningssider og rapporter, der er gemt på dette produkt.
Generelle indstillinger	Brug denne menu til at angive indstillinger for tid og den tid, produktet skal være inaktivt, før det går i dvaletilstand.
Indstillinger for scanning/ Digital Send	Brug denne menu til at konfigurere e-mails, gemme på USB-enhed og muligheder for tjeneste med digital afsendelse.
Faxindstillinger	Brug denne menu til at konfigurere indstillinger for faxafsendelse.
Visningsindstillinger	Brug denne menu til at konfigurere grundlæggende indstillinger for virkemåde af skærm og enhed (lyd ved tastaturtryk, visningssprog, visning af netværksadresseknop, timeout ved scannerinaktivitet mv.).
Netværksindstillinger	Brug denne indstilling til at konfigurere indstillinger for timeout af input/output og til at få adgang til Jetdirect-menuen.
Fejlfinding	Brug denne menu til at løse problemer. De tilgængelige indstillinger omfatter adgang til hændelseslogs og diagnosticeringstest, evnen til at hente diagnosticeringsdata og evnen til at generere fejlfindingsdata.

Jetdirect-menuer

[Administration](#) > [Netværksindstillinger](#) > [Menuen Integreret Jetdirect](#)

Tabel 3-6 Jetdirect-menuer

Menupunkt	Undermenupunkt	Undermenupunkt	Værdier og beskrivelse
Oplysninger	Udskriv sik. side		Ja: Udskriv sikkerhedsrapporten. Nej (standard): Udskriv ikke sikkerhedsrapporten.
TCP/IP	Aktiver		Til (standard): Aktiver TCP/IP-protokollen. Fra: Deaktiver TCP/IP-protokollen.

Tabel 3-6 Jetdirect-menuer (fortsat)

Menupunkt	Undermenupunkt	Undermenupunkt	Værdier og beskrivelse
	Værtsnavn		En alfanumerisk streng, op til 32 tegn, som bruges til at identificere produktet. Dette navn er angivet på HP Jetdirect-konfigurationssiden. Standardværtsnavnet er NPIxxxxxx, hvor xxxxxx er de sidste seks cifre i LAN-hardwarens (MAC)-adresse.
	IPV4-indstillinger	Konfigurationsmetode	<p>Angiver konfigurationsmetode for TCP/IPv4-parametre på HP Jetdirect-serveren.</p> <p>Bootp: Brug BOOTP (Bootstrap Protocol) til at foretage automatisk konfiguration fra en BootP-server.</p> <p>DHCP: Brug DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) til at foretage automatisk konfiguration fra en DHCPv4-server. Hvis denne indstilling vælges, og der findes en DHCP-rettighed, bliver menuerne DHCP-frigivelse og DHCP-fornyelse tilgængelige, så der kan angives indstillinger for DHCP-rettigheden.</p> <p>Automatisk IP: Brug automatisk link-local-IPv4-adressering. Der bliver automatisk tildelt en adresse i formatet 169.254.x.x.</p> <p>Manuel: Brug menuen Manuelle indstillinger til at konfigurere TCP/IPv4-parametrene.</p>
		Standard-IP	<p>Angiv IP-adressen, som skal anvendes som standard, hvis Jetdirect-serveren ikke kan hente en IP-adresse fra netværket under en tvungen TCP/IP-rekonfiguration (f.eks. når den konfigureres manuelt til at bruge BOOTP eller DHCP).</p> <p>Automatisk IP: Der er angivet en link-local-IP-adresse i formatet 169.254.x.x.</p> <p>Ældre: Adressen 192.0.0.192 er angivet, konsistent med ældre HP Jetdirect-produkter.</p>
		DHCP-frigivelse	<p>Denne menu vises, hvis elementet Konfigurationsmetode indstilles til værdien DHCP, og der findes DHCP-rettigheder for Jetdirect-serveren.</p> <p>Ja: Den aktuelle DHCP-rettighed og den tildelte IP-adresse frigives.</p> <p>Nej (standard): Den aktuelle DHCP-rettighed blev gemt.</p>
		DHCP-fornyelse	<p>Denne menu vises, hvis elementet Konfigurationsmetode indstilles til værdien DHCP, og der findes DHCP-rettigheder for Jetdirect-serveren.</p> <p>Ja: Jetdirect-serveren kræver, at DHCP-rettigheden fornyes.</p> <p>Nej (standard): Jetdirect-serveren kræver ikke, at DHCP-rettigheden fornyes.</p>

Table 3-6 Jetdirect-menuer (fortsat)

Menupunkt	Undermenupunkt	Undermenupunkt	Værdier og beskrivelse
		Manuelle indstillinger	<p>(Kun tilgængelig, hvis elementet Konfigurationsmetode angives til værdien Manuel) Konfigurer parametre direkte fra kontrolpanelet:</p> <p>IP-adresse: Produktets entydige IP-adresse (n.n.n.n), hvor n er en værdi mellem 0 og 255.</p> <p>Undernetmaske: Produktets undernetmaske (m.m.m.m), hvor m er en værdi mellem 0 og 255.</p> <p>Syslog-server: IP-adressen på den syslog-server, der anvendes til at modtage og logføre syslog-meddelelser.</p> <p>Standardgateway: IP-adressen på den gateway eller router, der bruges til kommunikation med andre netværk.</p> <p>Timeout for inaktivitet: Det tidsrum i sekunder, der går, inden en ledig TCP-dataforbindelse lukkes (standarden er 270 sekunder, 0 deaktiverer timeoutfunktionen).</p>
		Primær DNS	Angiv IP-adressen (n.n.n.n) på en primær DNS-server (Domain Name System).
		Sekundær DNS	Angiv IP-adressen (n.n.n.n) på en sekundær DNS-server (Domain Name System).
	IPv6-indstillinger	Aktiver	<p>Brug dette punkt til at aktivere eller deaktivere brug af IPv6 på serveren.</p> <p>Til (standard): IPv6 er aktiveret.</p> <p>Fra: IPv6 er deaktiveret.</p>
		Adresse	Indtast en IPv6-nodeadresse på 32 heksadecimale cifre, hvor der anvendes kolon-heksadecimal syntaks.
		Manuel	<p>Brug dette punkt til manuelt at angive en IPv6-adresse på serveren.</p> <p>Aktiver: Vælg dette punkt, og vælg indstillingen Til for at aktivere manuel konfiguration eller indstillingen Fra for at deaktivere manuel konfiguration.</p> <p>Adresse: Brug dette punkt til at indtaste en IPv6-nodeadresse på 32 heksadecimale tal, hvor der anvendes kolon-heksadecimal syntaks.</p>

Tabel 3-6 Jetdirect-menuer (fortsat)

Menupunkt	Undermenupunkt	Undermenupunkt	Værdier og beskrivelse
		DHCPv6-politik	<p>Router er angivet: Den auto-konfigurationsmetode med høj sikkerhed, der skal anvendes af Jetdirect-serveren, bestemmes af en router. Routeren angiver, om Jetdirect-serveren henter sin adresse, sine konfigurationsoplysninger eller begge dele fra en DHCPv6-server.</p> <p>Router er ikke tilgængelig (standard): Hvis der ikke er nogen tilgængelig router, skal Jetdirect-serveren forsøge at hente sin konfiguration med høj sikkerhed fra en DHCPv6-server.</p> <p>Altid: Uanset om der er en tilgængelig router eller ej, forsøger Jetdirect-serveren altid at hente sin konfiguration med høj sikkerhed fra en DHCPv6-server.</p>
		Primær DNS	Brug dette punkt til at angive en IPv6-adresse for den primære DNS-server, som Jetdirect-serveren skal bruge.
		Sekundær DNS	Brug dette punkt til at angive en IPv6-adresse for den sekundære DNS-server, som Jetdirect-serveren skal bruge.
	Proxy-server		<p>Angiver den proxy-server, der skal bruges af de integrerede programmer i produktet. En proxy-server bruges typisk af netværksklienter til internetadgang. Den cachelagrer websider og giver en vis internetsikkerhed til disse klienter.</p> <p>Du angiver en proxy-server ved at indtaste dens IPv4-adresse eller dens fulde domænenavn. Navnet kan være op til 255 oktetter.</p> <p>På nogle netværk skal du måske kontakte din internetserviceudbyder (ISP) for at få opgivet adressen på proxy-serveren.</p>
	Proxy-port		Indtast det portnummer, der bruges af proxy-serveren til klientadgang. Portnummeret identificerer den port, der er reserveret til proxy-aktiviteter på netværket, og den kan have en værdi mellem 1 og 65535.
	Timeout for inaktivitet		Det tidsrum, i sekunder, efter hvilket en inaktiv TCP-dataforbindelse lukkes. Det kan være en værdi fra 0 til 3600 (standard er 270 sekunder, 0 deaktiverer timeouten).

Tablet 3-6 Jetdirect-mener (fortsat)

Menupunkt	Undermenupunkt	Undermenupunkt	Værdier og beskrivelse
Sikkerhed	Sikker webserver		Til konfigurationsadministration skal du angive, om den integrerede webserver kun skal modtage kommunikation vha. HTTPS (sikker HTTP) eller vha. både HTTP og HTTPS. HTTPS påkrævet: Til sikker, krypteret kommunikation accepteres kun HTTPS. Jetdirect-serveren vises som et sikkert websted. HTTPS valgfrit (standard): Adgang ved hjælp af HTTP eller HTTPS er tilladt.
		IPSec	Angiv IPSec-status på Jetdirect-serveren. Behold: IPSec- eller firewall-status forbliver den samme som den, der er konfigureret i øjeblikket. Deaktiver (standard): IPSec- eller firewall-handlinger på Jetdirect-serveren er deaktiveret.
		802.1X	Nulstil 802.1X-indstillingerne til fabriksstandarderne. Nulstil: Nulstil 802.1X-indstillingerne til fabriksstandarderne. Behold (standard): Bevar de aktuelle 802.1X-indstillinger.
		Meddelelsesagent	Tilpas indstillinger for meddelelsesagent. Aktiver(standard): Aktivér meddelelsesagent. Deaktiver: Deaktiver meddelelsesagent.
		Nulstil sikkerhed	Angiv, om de aktuelle sikkerhedsindstillinger på Jetdirect-serveren skal gemmes eller nulstilles til fabriksstandard. Ja: Sikkerhedsindstillingerne nulstilles til fabriksstandard. Nej (standard): De aktuelle sikkerhedsindstillinger beholdes.
Diagnosticering	Integrerede test	LAN HW-test	Ja: Kører en LAN-hardwaretest. Nej (standard): Kører ikke en LAN-hardwaretest.
		HTTP-test	Ja: Kører en HTTP-test. Nej (standard): Kører ikke en HTTP-test.
		SNMP-test	Ja: Kør en SNMP-test. Nej (standard): Kører ikke en SNMP-test.
		Test af papirgang	Ja: Kører en test af papirgang. Nej (standard): Kører ikke en test af papirgang.

Tabel 3-6 Jetdirect-menuer (fortsat)

Menupunkt	Undermenupunkt	Undermenupunkt	Værdier og beskrivelse
		Vælger alle test	Ja: Vælger alle test. Nej (standard): Vælger ikke alle test.
		Kørselstidspunkt [T]	Indstil tidsforsinkelsen for testkørslen (i timer). Når der klikkes på Udfør , køres de valgte test efter dette interval. Gyldige værdier er 0-24, standard er 1.
		Udfør	Ja: Udfører de valgte test. Nej (standard): Udfører ikke alle valgte test.
	Ping-test	Dest.-type	Vælg destinationstype for denne test. IPV4 (standard) IPV6
		Dest.-IPv4	Indtast IP-adressen for IPv4-destinationen.
		Dest.-IPv6	Indtast IP-adressen for IPv6-destinationen.
		Pakkestørrelse	Angiv pakkestørrelsen for denne test. Gyldige værdier er 64-2048, standard er 64.
		Timeout	Angiv timeoutværdien for denne test. Gyldige værdier er 1-100, standard er 1.
		Antal	Angiv antallet for denne test. Gyldige værdier er 0-100, standard er 4.
		Udskriv resultater	Ja: Udskift testresultater. Nej (standard): Udskriver ikke testresultaterne.
		Udfør	Ja: Udfører de valgte test. Nej (standard): Udfører ikke alle valgte test.
	Ping-resultater	Pakker sendt	Antal pakker sendt. Gyldige værdier er 0-65535.
		Pakker modtaget	Antal pakker modtaget. Gyldige værdier er 0-65535.
		Procentvist tab	Procent af tab. Gyldige værdier er 0-100.
		RTT-min.	Gyldige værdier er 0-4096.
		RTT-maks.	Gyldige værdier er 0-4096.
		RTT-gennemsnit	Gyldige værdier er 0-4096.
		Ping i gang	Ja Nej


Table 3-6 Jetdirect-mener (fortsat)



Menupunkt	Undermenupunkt	Undermenupunkt	Værdier og beskrivelse
		Opdater	Ja Nej
Forb.hastighed			<p>Forbindeshastigheden og kommunikationstilstanden for Jetdirect-serveren skal svare til netværkets indstillinger. De tilgængelige indstillinger afhænger af produktet og den installerede Jetdirect-server. Vælg en af følgende indstillinger for forbindelseskonfigurationen:</p> <p>FORSIGTIG: Hvis du ændrer netværksindstillingerne, afbrydes netværkskommunikationen mellem Jetdirect-serveren og netværksproduktet muligvis.</p> <p>Auto (standard): Jetdirect-serveren anvender automatisk forhandling til at konfigurere sig selv til den højest tilladte forbindeshastighed og kommunikationstilstand. Hvis den automatiske forhandling mislykkes, angives enten værdien 100TX Halv eller 10T Halv, afhængigt af den forbindeshastighed, der er registreret for hub/switch-porten. (1000T halvdupleks understøttes ikke).</p> <p>10T Halv: 10 Mbps, halvdupleks-operation.</p> <p>10T Fuld: 10 Mbps, fulddupleks-operation.</p> <p>100TX Halv: 100 Mbps, halvdupleks-operation.</p> <p>100TX Fuld: 100 Mbps, fulddupleks-operation.</p> <p>100TX Auto: Begrænser den automatiske forhandling til en maksimal forbindeshastighed på 100 Mbps.</p> <p>1000T Fuld: 1000 Mbps, fulddupleks-operation.</p>

Konfigurer sprogingstillinger

Følg disse trin for at konfigurere sprogingstillingerne:

1. Tryk på knappen **Administration** på produktets kontrolpanel, tryk på menuen **Visningsindstillinger**, og tryk derefter på indstillingen **Sprogingstillinger**.
2. Tryk på sproget til kontrolpanelet under **Sprog**.
3. Tryk på tastaturlayoutet til tastaturet på den berøringfølsomme skærm under **Tastaturlayout**, og tryk derefter på **Gem**.

 **BEMÆRK:** Det sprog, der vælges, kan påvirke placeringen af tasterne på tastaturet på den berøringfølsomme skærm. Bemærk også, at der kan være mere end et tastaturlayout til et bestemt sprog.

 **BEMÆRK:** Sprogingstillingerne kan også konfigureres ved at trykke på knappen **Sprog**  på startskærbilledet.

Konfigurer indstillinger for klokkeslæt

Følg disse trin for at konfigurere indstillinger for klokkeslæt:

1. Tryk på knappen [Administration](#) på produktets kontrolpanel, tryk på menuen [Generelle indstillinger](#), og tryk derefter på indstillingen [Indstillinger for dato/klokkeslæt](#).
2. Angivelse af dato og klokkeslæt.
 - a. Tryk på [Dato/klokkeslæt](#).
 - b. Indstil dato, måned og år ved at trykke på den relevante knap og bruge pilen til at indstille den ønskede værdi.
 - c. Indstil klokkeslæt ved at trykke på den relevante knap og bruge pilen til at indstille den ønskede værdi; tryk på knappen [AM/PM](#) for at skifte værdien.

 **BEMÆRK:** Tryk på [Juster sommertid](#) om nødvendigt.

- d. Tryk på den relevante tidszoneknap.
- e. Tryk på [Gem](#).

 **BEMÆRK:** Tryk på [Dato-/klokkeslætsformat](#) på skærmen [Indstillinger for dato/klokkeslæt](#) for at ændre dato- og tidsformat.

3. Konfigurer indstillingen for dvaletimer.
 - a. Tryk på [Energiindstillinger](#) på skærmen for generelle indstillinger, og tryk derefter på [Indstillinger for dvaletimer](#).
 - b. Tryk på boksen [Minutter](#) for at vælge den, og brug derefter pop up-tastaturet til at indstille værdien i minutter.
 - c. Vælg den relevante handling for [Væk/Auto start til disse hændelser](#).
 - d. Tryk på [OK](#) og derefter på [Gem](#).

 **BEMÆRK:** Du kan også konfigurere funktionen dvaleplan på skærmen [Energiindstillinger](#).

Tildel IP-adresse

Hvis netværket benytter DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol), kan IP-adressen tildeles automatisk. Ellers skal du selv tildele en IP-adresse.

Følg disse trin for at bruge DHCP og automatisk tildele IP-adressen:

1. Tryk på knappen [Administration](#) på produktets kontrolpanel, tryk på indstillingen [Netværksindstillinger](#), tryk på indstillingen [Menuen Integreret Jetdirect](#), tryk på indstillingen [TCP/IP](#), tryk på indstillingen [IPV4-indstillinger](#), og tryk derefter på indstillingen [Konfigurationsmetode](#).
2. Tryk på [DHCP](#).
3. Tryk på [Gem](#).

Sådan tildeles en IP-adresse manuelt:

1. Tryk på knappen [Administration](#) på produktets kontrolpanel, tryk på indstillingen [Netværksindstillinger](#), tryk på indstillingen [Menuen Integreret Jetdirect](#), tryk på indstillingen [TCP/IP](#), tryk på indstillingen [IPV4-indstillinger](#), og tryk derefter på indstillingen [Konfigurationsmetode](#).
2. Tryk på [Manuel](#), og tryk derefter på [Gem](#).
3. Tryk på [Manuelle indstillinger](#) på skærmen IPV4-indstillinger, og tryk derefter på [IP-adresse](#).
4. Tryk på det første indtastningsfelt til IP-adressen, og brug tastaturet til at indtaste den første del af IP-adressen.
5. Indtast resten af IP-adressen, og tryk derefter på [Gem](#).

Indstil og konfigurer e-mail-indstillingerne med opsætningsguiden til e-mail

Sørg for, at der er oprettet forbindelse til internettet, inden denne procedure gennemføres.

1. Tryk på knappen [Administration](#) på produktets kontrolpanel, tryk på indstillingen [Indstillinger for scanning/Digital Send](#), tryk på indstillingen [E-mail-indstillinger](#), og tryk derefter på [Opsætningsguide til e-mail](#).



BEMÆRK: Du kan også anvende Startopsætning, hvis den stadig er aktiveret (tryk på knappen [Administration](#), tryk på indstillingen [Startopsætning](#), og tryk derefter på indstillingen [Opsætningsguide til e-mail](#)).

2. Vælg en SMTP-serverindstilling, og følg derefter indstillingerne på skærmen; tryk på [Næste](#), når du har færdiggjort et skærmbillede i guiden.
3. Tryk på **Udfør** på det sidste skærmbillede i guiden for at afslutte opsætningen og lukke guiden.

Du kan også bruge den integrerede webserver (EWS) til at indstille adressekartoteket med LDAP (Lightweight Directory Access Protocol).

1. Klik på fanen **Sikkerhed**, klik på **Adgangskontrol**, og klik derefter på linket **Opsætning til LDAP**.
2. Følg vejledningen på skærmen for at indstille og konfigurere LDAP.





BEMÆRK: Du skal vælge afkrydsningsfeltet **Aktiver LDAP-logon** (under **Opsætning**) for at aktivere denne logonmetode.

3. Klik på **OK**, når konfigurationen er gennemført.

Manuel konfiguration af TCP/IP-parametrene fra kontrolpanelet

Udover at bruge den integrerede webserver kan du også bruge menuerne i kontrolpanelet til at angive en IPV4-adresse, undernetmaske og standardgateway.

1. Tryk på knappen [Administration](#) på produktets kontrolpanel, tryk på menuen [Netværksindstillinger](#), tryk på indstillingen [Menuen Integreret Jetdirect](#), tryk på indstillingen [TCP/IP](#), tryk på indstillingen [IPV4-indstillinger](#), og tryk endelig på indstillingen [Konfigurationsmetode](#).
2. Tryk på [Manuel](#) og derefter på [Gem](#).

3. Tryk på knappen Tilbage  for at vende tilbage til siden med IPv4-indstillinger.
4. Tryk på [Manuelle indstillinger](#) på siden med IPv4-indstillinger, og tryk så på den funktion, der skal tilpasses manuelt. Følg anvisningerne på skærmen for at ændre indstillingen for funktionen.
5. Tryk på knappen Tilbage  gentagne gange for at vende tilbage til [Menuen Integreret Jetdirect](#).
6. Tryk på indstillingen [Forb.hastighed](#).
7. Tryk på en af følgende indstillinger.

Indstilling	Beskrivelse
Auto	Produktet konfigurerer automatisk sig selv til den højeste forbindelseshastighed og kommunikationshastighed, som tillades på netværket.
10T Halv	10 megabyte pr. sekund (Mbps), halvdupleks-operation
10T Fuld	10 Mbps, fulddupleks-operation
100TX Halv	100 Mbps, halvdupleks-operation
100TX Fuld	100 Mbps, fulddupleks-operation
100TX Auto	Begrænser den automatiske forhandling til en maksimal forbindelseshastighed på 100 Mbps.
1000T Fuld	1000 Mbps, fulddupleks-operation

8. Tryk på knappen [Gem](#).

Manuel konfiguration af IPv6 TCP/IP-parametrene fra kontrolpanelet

Udover at bruge den integrerede webserver kan du også bruge menuerne i kontrolpanelet til at angive en IPv6-adresse.

1. Tryk på knappen [Administration](#) på produktets kontrolpanel, tryk på menuen [Netværksindstillinger](#), tryk på indstillingen [Menuen Integreret Jetdirect](#), tryk på indstillingen [TCP/IP](#), tryk på indstillingen [IPv6-indstillinger](#), tryk på indstillingen [Adresse](#), tryk på indstillingen [Manuelle indstillinger](#), og tryk derefter på indstillingen [Aktiver](#).
2. Tryk på indstillingen [Til](#), og tryk derefter på knappen [Gem](#).
3. Tryk på indstillingen [Adresse](#), og tryk derefter på feltet til indtastning af data.
4. Brug tastaturet til at indtaste adressen, og tryk derefter på knappen [Gem](#).


Deaktivering af netværksprotokoller (valgfrit)

Alle understøttede netværksprotokoller er aktiverede som standard fra fabrikken. Deaktivering af ubenyttede protokoller har følgende fordele:

- Nedsætter den produktgenererede netværkstrafik
- Giver kun relevante oplysninger på konfigurationssiden
- Giver mulighed for, at der kan vises protokolspecifikke fejl- og advarselsmeddelelser på produktets kontrolpanel

Indstillinger for forbindelseshastighed og dupleks

Forbindelseshastigheden og kommunikationstilstanden for produktet skal svare til netværkets indstillinger. I de fleste situationer kan du bare lade produktet være i automatisk tilstand. Forkerte ændringer af forbindelseshastighed og dupleksindstillinger kan forhindre produktet i at kommunikere med andre enheder. Hvis du skal foretage ændringer, skal du bruge produktets kontrolpanel.

 **BEMÆRK:** Ændring af disse indstillinger kan få produktet til at slukke og tænde. Foretag kun ændringer, når produktet er inaktivt.

1. Tryk på knappen [Administration](#) på produktets kontrolpanel, tryk på menuen [Netværksindstillinger](#), og tryk derefter på indstillingen [Jetdirect-menu](#).
2. Tryk på Pil ned, indtil indstillingen [Forb.hastighed](#) vises.
3. Tryk på knappen [Gem](#). Sluk produktet, og tænd det igen.

Grundlæggende konfiguration med den integrerede webserver

Når produktet er sluttet til netværket, er den integrerede webserver (EWS) automatisk tilgængelig.

Åbn en webbrowser på en computer, og skriv produktets IP-adresse for at starte EWS. Tryk på knappen [Netværksadresse](#) på startskærmbilledet på produktets kontrolpanel for at finde IP-adressen eller værtsnavnet.

- [Få vist eller foretag ændringer til netværksindstillinger](#)
- [Skift eller indstil administratoradgangskoden](#)
- [Konfigurer e-mail-indstillinger](#)
- [Konfiguration af Gem til netværksmappe](#)
- [Konfigurer indstillingerne for Gem til SharePoint](#)
- [Konfigurer indstillinger for USB-lagerenheder](#)
- [Konfigurer genvejssæt](#)
- [Konfigurer generelle sikkerhedsindstillinger](#)
- [Konfigurer sikkerhedsindstillinger for adgangskontrol.](#)

Få vist eller foretag ændringer til netværksindstillinger


Du kan bruge den integrerede webserver til at få vist eller ændre IP-konfigurationsindstillinger.

1. Start den integrerede webserver.
2. Klik på fanen **Networking** for at hente netværksoplysninger. Du kan ændre indstillinger alt efter behov.


Skift eller indstil administratoradgangskoden

Brug den integrerede webserver til at indstille en administratoradgangskode eller ændre en eksisterende adgangskode. Når den er indstillet, skal du indtaste den, før du kan tilgå og ændre konfigurationsindstillinger.

1. Åbn den integrerede webserver, og klik på fanen **Netværk**.
2. Klik på indstillingen **Godkendelse** i den venstre rude.


 **BEMÆRK:** Hvis der tidligere har været indstillet en adgangskode, bliver du bedt om at indtaste adgangskoden. Indtast adgangskoden, og klik derefter på knappen **Anvend**.

3. Indtast den nye adgangskode i feltet **Adgangskode** og i feltet **Bekræft adgangskode**.
4. Klik på knappen **Anvend** nederst i vinduet for at gemme adgangskoden.

 **BEMÆRK:** Du kan også indstille en lokal adgangskode vha. indstillingen **Generel sikkerhed** på fanen **Sikkerhed**. Når den er indstillet, skal du indtaste adgangskoden for at ændre indstillinger i den integrerede webserver.

Konfigurer e-mail-indstillinger

1. Start den integrerede webserver.
2. Klik på fanen **Scan/Digital Sending**.
3. Klik på **Opsætning af e-mail** i venstre navigationsrude.
4. Vælg **Aktiver Send til e-mail**, og klik på **Tilføj**, følg SMTP-guiden for at udfylde de krævede felter og eventuelle andre felter, du ønsker, og klik derefter på knappen **Anvend**.

 **TIP:** Du skal angive en udgående SMTP-server og udfylde feltet **Fra:**. Se hjælpen til den integrerede webserver for yderligere oplysninger.

5. Klik på **Adressekartotek** i venstre navigationsrude, og følg vejledningen på skærmen, hvis du vil føje adresser til adressekartoteket.

Send en e-mail til dig selv vha. funktionen digital sending, når du har konfigureret e-mail-indstillingerne. Hvis du modtager en e-mail, har du konfigureret funktionen digital sending.

Hvis du ikke modtager en e-mail, kan du gøre følgende for at løse problemet:


- Kontroller SMTP'en og adressen for at kontrollere, at du har indtastet dem korrekt.
- Få vist konfigurationssiden. Kontroller, at SMTP-gatewayadressen er korrekt.
- Kontrollér, at netværket fungerer korrekt. Send en e-mail til dig selv fra en computer. Hvis du modtager e-mailen, fungerer netværket korrekt. Hvis du ikke modtager e-mailen, skal du kontakte netværksadministratoren eller internetudbyderen.

Konfiguration af Gem til netværksmappe

Før du konfigurerer netværksmapper skal du opsætte delte mapper ved at følge instruktionerne for dit netværks operativsystem.

1. Start den integrerede webserver.
2. Klik på fanen **Scan/Digital Sending**.
3. Klik på **Konfiguration af Gem til netværksmappe** i den venstre navigationsmenu.

4. Marker afkrydsningsfeltet **Aktiver Gem i netværksmappe**.


 **BEMÆRK:** Den bruger, der er logget på, skal have skriverettigheder til den angivne netværksmappe, hvis du vælger **Anvend brugeroplysningerne til at oprette forbindelse efter logon på kontrolpanelet** i rullelisten for **Godkendelsesindstillinger**.

5. Angiv de standardindstillinger, du vil have for alle mapper, og klik derefter på knappen **Anvend**.
6. Klik på knappen **Tilføj** i området **Genvejssæt**, og følg vejledningen på skærmen for at angive netværksmapper til at gemme dokumenter i.

Konfigurer indstillingerne for Gem til SharePoint

Proceduren kan først gennemføres, når mappen til scannede filer er oprettet på SharePoint-siden, og du skal have skriverettigheder til denne mappe.

1. Start den integrerede webserver.
2. Klik på fanen **Scan/Digital Sending**.
3. Klik på **Gem på SharePoint** i venstre navigationsmenu.
4. Vælg afkrydsningsfeltet **Aktivér Scan til SharePoint**, og klik på **Tilføj**.
5. Angiv titel og beskrivelse for Scan til SharePoint-guiden på første skærmbillede af den hurtige installationsguide. Vælg placering for knappen til installationsguiden og indstillinger for brugerhandling på kontrolpanelet, og klik derefter på **Næste**.
6. Klik på **Tilføj** i dialogboksen for SharePoint-overførselsindstillinger for at oprette en overførselsmappe til Scan til SharePoint, og følg så anvisningerne øverst i dialogboksen for SharePoint-overførselsindstillinger.
 - a. Brug din browser til at finde overførselsmappen for SharePoint-scanning, og kopiér stien. Sæt den derefter ind i feltet **SharePoint-sti** i dialogboksen Tilføj SharePoint-sti, og udfyld de resterende felter i dialogboksens efter behov.

 **BEMÆRK:** Den bruger, der er logget på, skal have skriverettigheder til den angivne SharePoint-side, hvis du vælger **Anvend brugeroplysningerne til at oprette forbindelse efter logon på kontrolpanelet** i rullelisten for **Godkendelsesindstillinger**.

- Sørg for at angive et korrekt domænenavn i feltet **Windows-domæne** (der skelnes mellem små og store bogstaver).
 - Sørg for at vælge **Opret en kort webadresse** for at fjerne overflødige tegn fra stiens navn.
- b. Klik på **OK**, og klik derefter på **Næste**, når du er færdig med at angive indstillinger for SharePoint.
 - c. Udfyld de resterende dialogbokse for installationsguiden efter behov. Klik på **Næste** for at gå videre til næste dialogboks.
 - d. Når dialogboksen Oversigt vises, skal du klikke på **Udfør** for at afslutte installationen.

Når Gem til SharePoint-installationsguiden er gennemført, kan du scanne til SharePoint-destinationsmappen ved hjælp af guiden, enten direkte fra startskærmen eller via knappen [Genvejssæt](#) på startskærmen.

Konfigurer indstillinger for USB-lagerenheder

1. Start den integrerede webserver.
2. Klik på fanen **Scan/Digital Sending**.
3. Klik på **Konfiguration af Gem til USB** i den venstre navigationsmenu.
4. Marker afkrydsningsfeltet **Aktiver Gem til USB**.
5. Angiv de ønskede standardindstillinger.
6. Klik på knappen **Anvend**.

Konfigurer genvejsset

1. Start den integrerede webserver.
2. Klik på fanen **Generelt**.
3. Klik på **Konfiguration af genvejsset** i venstre navigationsmenu.
4. Klik på knappen **Tilføj**, og følg derefter vejledningen på skærmen i lynindstillingsguiden.
5. Klik på knappen **Anvend**, når du er færdig.

 **TIP:** Du kan også konfigurere genvejsset på andre konfigurationssider i den integrerede webserver.

Konfigurer generelle sikkerhedsindstillinger

1. Start den integrerede webserver.
2. Klik på fanen **Sikkerhed**, og klik derefter på **Generel sikkerhed**.
3. Indtast en ny adgangskode, og indtast derefter adgangskoden igen for at kontrollere den.
4. Vælg **Aktiver plug and play for værts-USB**, hvis du vil aktivere den dækkede USB-port på forsiden af produktet.
5. Klik på **Anvend**.

Konfigurer sikkerhedsindstillinger for adgangskontrol.

Det kan tage flere skærmbilleder at gennemføre hvert trin.

1. Start den integrerede webserver.
2. Angiv og konfigurer den sikkerhedsmetode, der skal anvendes (LDAP eller Windows).
 - a. Klik på fanen **Sikkerhed**, og klik derefter på **Adgangskontrol**.
 - b. Klik under **Aktiver og konfigurer metoder til log på** på **Opsætning** for at konfigurere den ønskede logonmetode (LDAP eller Windows).
 - c. Følg vejledningen på opsætningsskærmbilledet for den valgte logonmetode, og klik på **OK**, når opsætningen er gennemført.

3. Indstil under **Politikker for log på og tilladelser** på skærbilledet for adgangskontrol enhedens adgangsstilling for hver brugerniveau, og vælg derefter indstillingen **Administrer tilladelsessæt...**
4. Vælg under **Forhold mellem netværksbrugere eller -grupper og enhedstilladelser** standardtilladelsessæt for hver type logonmetode.
5. (Valgfrit): Indstil under **Brugerkonti for enhed** individuelle brugerkonti, hvis du ikke anvender brugere og grupper til at tildele adgang til enheden.
6. Klik på **Anvend**, når alle sikkerhedsindstillinger for adgangskontrol er gennemført.
7. Vælg en filsletningstilstand til sletning af midlertidige jobfiler.
 - a. Klik på fanen **Sikkerhed**, og klik derefter på **Beskyt lagret data**.
 - b. Vælg under **Administration af midlertidige jobfiler** en metode til sletning af midlertidige jobfiler, og klik derefter på **Anvend**.
1. Start den integrerede webserver.
2. Klik på fanen **Sikkerhed**, og klik derefter på **Generel sikkerhed**.
3. Indtast en ny adgangskode, og indtast derefter adgangskoden igen for at kontrollere den.
4. Vælg **Aktiver plug and play for værts-USB**, hvis du vil aktivere den dækkede USB-port på forsiden af produktet.
5. Klik på **Anvend**.

Yderligere konfiguration med den integrerede webserver

På følgende tabel identificeres konfigurationsindstillinger i den integrerede webserver (EWS). Oplysninger om bestemte indstillinger findes i hjælpen til EWS.

Tabel 3-7 Konfigurationsmuligheder for integreret webserver

EWS fane	Indstillinger
Scan/Digital sending	Adressekartotek, Opsætning af e-mail, Konfiguration af Gem til netværksmappe, Konfiguration af Gem til USB, OXPd: Workflow, Opsætning af Digital Sending Software
Fax	Faxafsendelsesopsætning, Kortnumre
Netværk	<ul style="list-style-type: none"> • Konfiguration (TCP/IP-indstillinger, Netværksindstillinger, Vælg sprog) • Sikkerhed (Indstillinger, Godkendelse, SNMP-protokoller, 802.1X-godkendelse, IP/Sec Firewall) • Diagnosticering (Netværksstatistikker, Protokolinfo, Konfigurationsside)

4 Administration - Administrer produktet

Dette afsnit indeholder oplysninger om, hvordan du vedligeholder produktet.

- [Brug af oplysningssider](#)
- [Brug den integrerede webserver](#)
- [Brug af programmet HP Web Jetadmin](#)
- [Kontrol af sikkerhed for digital sending](#)
- [Sikkerhedsfunktioner](#)
- [Energiindstillinger](#)
- [Opgrader firmwaren](#)
- [Sikkerhedskopiering af data på produktet](#)
- [Gendan produktdata](#)

Lejlighedsvis rensning af produktet hjælper med at sikre scanninger af høj kvalitet. Omfanget af vedligeholdelsen afhænger af flere faktorer, herunder hvor meget scanneren bruges og de omgivende forhold. Almindelig rengøring af scanneren bør udføres efter behov.

⚠ FORSIGTIG: Før du anbringer noget i dokumentføderen, skal du sørge for, at emnet ikke indeholder våd lim, korrekturvæske eller andre substanser, der kan blive overført til produktets indvendige dele.

Sørg for at materialet ikke er bøjet eller krøllet eller har hæfteklammer, papirclips eller andet vedhæftet. Arkene må ikke hænge sammen.

Brug af oplysningssider

1. Fra startskærbilledet skal du trykke på knappen [Administration](#) og vælge [Rapporter](#) for at få vist sider, der indeholder oplysninger om enheden og dens aktuelle konfiguration og status.
2. Tryk på den oplysningsside, du gerne vil se, og tryk derefter på [Vis](#).
 - [Konfiguration/statussider](#)
 - [Menuoversigt til Administration](#)
 - [Siden Aktuelle indstillinger](#)
 - [Konfigurationsside](#)
 - [Filmappeside](#)

[Statusside for webtjenester](#)

[Side over forbrug](#)

- [Faxrapporter](#)

[Kortnummerliste](#)


Brug den integrerede webserver

Når HP Digital Sender Flow 8500 fn1 er forbundet til et netværk, kan du bruge den integrerede webserver til at få vist status, ændre indstillinger og administrere produktet fra din computer.

For at bruge den integrerede webserver skal du have Microsoft Internet Explorer 5.01 eller senere eller Netscape 6.2 eller senere til Windows, Mac OS og Linux (kun Netscape). Netscape Navigator 4.7 er påkrævet for HP-UX 10 og HP-UX 11.

Den integrerede webserver virker, når produktet er forbundet til et IP-baseret netværk. Du behøver ikke have internetadgang for at åbne og bruge den integrerede webserver.

Når produktet er sluttet til netværket, er den integrerede webserver automatisk tilgængelig.


 **BEMÆRK:** Nogle af funktionerne i den integrerede webserver kan kun vælges hvis du er netværksadministrator, og nogle er beskyttet med en adgangskode.

Du kan bruge den integrerede webserver uden at have forbindelse til internettet. Visse funktioner vil dog i så tilfælde ikke være tilgængelige.

- [Start den integrerede webserver](#)
- [Funktioner i den integrerede webserver](#)

Start den integrerede webserver


1. Skriv produktets IP-adresse eller værtsnavnet i adresse-/URL-adressefeltet i en understøttet webbrowser på computeren. Tryk på knappen [Netværksadresse](#) på startskærm-billedet for at finde IP-adressen eller værtsnavnet.

 **BEMÆRK:** Når du har åbnet URL-adressen, kan du oprette et bogmærke for den, så du hurtigt kan finde den igen fremover.

2. Den integrerede webserver indeholder syv faner med indstillinger for og oplysninger om produktet: **Oplysninger**, **Generelt**, **Scan/Digital Sending**, **Fax**, **Fejlfinding**, **Sikkerhed** og **Netværk**. Klik på den fane, du vil have vist.

Funktioner i den integrerede webserver

Følgende tabel beskriver den type oplysninger, du kan indhente, eller opgaver, du kan udføre, vha. fanerne i den integrerede webserver. Indstillingerne, der vises på hver fane, kan ændre sig, når du opgraderer firmware, så se i hjælpen til den integrerede webserver efter detaljerede oplysninger om faner og indstillinger.


 **BEMÆRK:** Under hver enkelt fane er der også links til **HP Instant Support**- og **Produktsupport**-webstederne.

Fanen	Indstillinger
Oplysninger	Fanen Oplysninger giver adgang til oplysninger om produktets driftsstatus, konfigurationsindstillinger, hændelseslogs og brugsstatistikker.
Generelt	Fanen Generelt giver adgang til menuen Administration i kontrolpanelet. Indstillinger på denne fane giver dig mulighed for at tilmelde dig e-mail-advarsler og oplysninger og konfiguration og forbrug af forbrugsvarer, registrere enhedsoplysninger, indstille sprog, dato og klokkeslæt mm. BEMÆRK: Fanen Generelt kan beskyttes med adgangskode. Hvis produktet er i et netværk, skal du altid rådføre dig med systemadministratoren, før du ændrer indstillinger under denne fane.
Scan/Digital Sending	Fanen Scan/Digital Sending giver dig mulighed for at indstille og konfigurere e-mails, gemme på USB-enhed, gemme i netværksmappe og muligheder for digital afsendelsessoftware, udfylde et adressekartotek og oprette forbindelse til workflowtjenester. BEMÆRK: Hvis produktet er konfigureret til at bruge HP Digital Sending-software (ekstraudstyr), er indstillingerne under disse faner ikke tilgængelige. I stedet udføres al konfiguration af digital sending ved hjælp af HP Digital Sending-software.
Fax	Fanen Fax giver dig mulighed for at konfigurere faxafsendelse og kortnummerindstillinger.
Fejlfinding	Fanen Fejlfinding giver dig mulighed for at få adgang til rapporter og logfiler for enheden, søge efter og installere nye firmware og gendanne enhedsindstillingerne til standardindstillingerne. BEMÆRK: Hvis firmwaren skal opgraderes, kræver det, at der angives en administratoradgangskode i Generel sikkerhed -området under fanen Sikkerhed .
Sikkerhed	Fanen Sikkerhed giver dig mulighed for at konfigurere generel sikkerhed, adgangskontrol og beskyttelse af lagrede data samt at håndtere certifikater.
Netværk	Fanen Netværk giver dig mulighed for at ændre netværksindstillinger fra din computer, når både produktet og din computer er forbundet til et IP-baseret netværk. BEMÆRK: Fanen Netværk kan beskyttes med adgangskode.

Brug af programmet HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin er en webbaseret softwareløsning til ekstern installation af, overvågning af og fejlfinding i forbindelse med netværkstilsluttede ydre enheder. Administrationen er proaktiv og gør det muligt for netværksadministratorer at løse problemer, før de påvirker brugerne. Download denne gratis software til forbedring af administration på adressen www.hp.com/go/webjetadmin.

Der kan installeres plugins til understøttelse af bestemte produktfunktioner i HP Web Jetadmin. HP Web Jetadmin-softwaren kan automatisk give dig besked, når nye plugins er tilgængelige. Følg anvisningerne på siden **Produktopdatering** for automatisk at oprette forbindelse til HP's websted og installere de nyeste enheds-plugins til dit produkt.

 **BEMÆRK:** Browsers skal være Java™-aktiverede.

Kontrol af sikkerhed for digital sending

Produktet er designet med sikkerhed for øje. Det indeholder en række funktioner, der varetager sikkerheden i forbindelse med digitale overførsler.

Netværksgodkendelse

Produktets mest grundlæggende sikkerhedsforanstaltning er kravet om netværkslogin, før en bruger kan bruge digital sending-funktionerne. Dette forhindrer uautoriserede brugere i at gå op til produktet og sende dokumenter. Derudover understøtter produktet flere godkendelsesmetoder, der giver kryptering og sikkerhed på et højt niveau.

Sikker e-mail

Ud over denne scanners funktion til sikker e-mail tilbyder en række tredjepartsforhandlere af software tjenester til levering af sikker e-mail. Funktionen [Sekundær e-mail](#) er designet til at fungere med et af disse tredjepartssoftwareprogrammer til brugere, der har brug for et ekstra lag af datasikkerhed.

Begræns adgang til software

For at sikre produktet skal du også begrænse adgangen til softwareprogrammer, der kan bruges til at konfigurere produktet.

Du kan også angive en lokal administratoradgangskode vha. indstillingen **Generel sikkerhed** på fanen **Sikkerhed** i EWS (den integrerede webserver) for at forhindre adgang til fanerne til enhedsindstilling. Når adgangskoden er blevet indstillet, kan brugerne kun se fanen **Oplysninger** i EWS.

Sikkerhedsfunktioner

Følgende sikkerhedsfunktioner er tilgængelige på dette produkt.

- [Sikring af den integrerede webserver](#)
- [Håndtering af midlertidige jobfiler](#)
- [Sikker lagersletning](#)
- [Sikker filsletning](#)
- [Sikker disksletning](#)
- [HP High-Performance Secure-harddiske](#)
- [Administrer certifikater](#)
- [Bekræftelse og godkendelse](#)

Sikring af den integrerede webserver

Tildel en adgangskode til adgang til den integrerede webserver, så uautoriserede brugere ikke kan ændre produktets indstillinger.

1. Start den integrerede webserver.
2. Klik på fanen **Sikkerhed**.
3. Klik på linket **Generel sikkerhed** i vinduets venstre side.
4. Indtast adgangskoden i feltet **Ny adgangskode**, og indtast den igen i feltet **Bekræft adgangskode**.
5. Klik på knappen **Anvend**. Skriv adgangskoden ned, og gem den et sikkert sted.

Håndtering af midlertidige jobfiler

Følg disse trin for at angive, hvordan dit produkt håndterer midlertidige jobfiler, der oprettes, når scanninger påbegyndes.

1. Klik på fanen **Sikkerhed** i den integrerede webserver, og klik derefter på linket **Beskyt lagret data**.
2. Vælg en filsletningstilstand under **Administrer midlertidige jobfiler**.
 - **Ikke-sikker hurtigsletning**. Dette er en simpel funktion til sletning af filtabeller. Adgangen til filen fjernes, men de faktiske data forbliver på disken, indtil de overskrives i forbindelse med efterfølgende datalagring. Dette er den hurtigste tilstand. Ikke-sikker hurtigsletning er standardsletningstilstanden.
 - **Sikker hurtigsletning**. Adgang til filen fjernes, og dataene overskrives med et fast, identisk tegnmønster. Dette går langsommere end Ikke-sikker hurtigsletning, men alle data overskrives. Sikker hurtigsletning opfylder kravene til fjernelse af data fra diskmedier i henhold til det amerikanske forsvarsministerium 5220-22.M.
 - **Sikker rengøringsletning**. Dette niveau svarer til tilstanden Sikker hurtig sletning. Derudover overskrives data flere gange vha. en algoritme, der sørger for, at alle tilbageværende datarester fjernes. Denne tilstand vil påvirke ydeevnen. Sikker rengøringsletning overholder kravene for sletning af diskmedier, som er beskrevet i NIST's særlige publikation 800-88, Guidelines for Media Sanitation (retningslinjer for sletning af medier) og det amerikanske forsvarsministeriums opdaterede retningslinjer DSS Clearing and Sanitization Matrix (DSS-sletning og sletningsmatriks).
3. Klik på **Anvend**.

Sikker lagersletning

Brug indstillingen **Sikker lagersletning** i den integrerede webserver til at beskytte slettede data fra uautoriseret adgang på produktets harddisk. Indstillingen **Sikker lagersletning** giver to muligheder

for sikker sletning, der begge overholder det amerikanske NIST's særlige publikation 800-88 Guidelines for Media Sanitation (retningslinjer for sletning af medier).

1. Klik på fanen **Sikkerhed** i den integrerede webserver, vælg indstillingen **Beskyt lagret data**, og klik derefter på knappen **Indstillinger for sletning**.
2. Vælg en indstilling for lagersletning.
 - **Sikker hurtig sletning**. Adgang til filen fjernes, og dataene overskrives én gang med et fast identisk tegnmønster.
 - **Sikker rengørings-sletning**. Dette niveau svarer til **Sikker hurtig sletning**, men data overskrives 3 gange. Dette vil påvirke ydeevnen.
3. Klik på knappen **Slet**.

Data, der påvirkes

Påvirkede (dækkede) data af funktionen **Sikker lagersletning** inkluderer gemte faxfiler, gemte job og programdata fra HP og tredjeparter.

Denne funktion påvirker ikke data, der er gemt i flash-baseret produkt-NVRAM (Non-Volatile RAM), som bruges til at lagre standardindstillinger, sideantal og lignende data. Denne funktion påvirker ikke data, der er gemt på en disk til system-RAM (hvis der bruges en sådan). Denne funktion påvirker ikke data, der er gemt i den flash-baserede RAM til systemstart.

Sikker filsletning

Ændring af tilstanden **Sikker filsletning** overskriver ikke tidligere data på disken. Der udføres heller ikke en fuldstændig rensning af hele disken. Ændring af tilstanden **Sikker filsletning** ændrer, hvordan produktet renser ud i midlertidige data for jobs, efter sletningsmetoden er blevet ændret.

Sikker disksletning

Sikker disksletning sletter permanent alle data på harddisken. Hvis du har en krypteret harddisk, vil denne funktion også fjerne krypteringen og derved tillade, at drevets indhold læses af andre enheder.

⚠ ADVARSEL! Brug kun denne funktion, når du ikke længere vil bruge produktet. Da **Sikker disksletning** sletter alle data permanent (inklusive produktets operativsystem), genstarter produktet ikke.

Du kan få adgang til funktionen **Sikker disksletning** fra produktets administrative værktøjer i opstartsmenuen. For at åbne opstartsmenuen skal du trykke på strømknappen for at slukke for produktet, trykke på escape-knappen på tastaturet og holde den nede og derefter trykke på strømknappen for at starte produktet, samtidig med at du holder escape-knappen nede, indtil opstartsmenuen vises.

HP High-Performance Secure-harddiske

Dette produkt understøtter en krypteret harddisk, der kan installeres via EIO-porten, på processorkortet eller begge steder. Den eneste krypterede harddisk, der understøttes, er den disk, der fulgte med produktet. Krypterede harddiske giver dig hardwarebaseret kryptering, så du på en sikker måde kan gemme følsomme scanningsdata, uden at det påvirker produktets ydeevne. Krypterede harddiske bruger den nyeste AES-standard (Advanced Encryption Standard) og indeholder alsidige, tidsbesparende og robuste funktioner.

Administrer certifikater

Produktet har et indbygget selvsigneret certifikat, der giver mulighed for kryptering og et rimeligt niveau af tillid til netværkskommunikation med enheder som LDAP-serveren (kommunikation, der kan indeholde brugernavne og adgangskoder). Visse netværk kræver dog certifikater, der er tillid til. I så tilfælde skal du muligvis installere et certifikat fra netværkets certificeringscenter.


Certifikatadministratoren giver dig også mulighed for at indlæse en CRL-liste (liste over tilbagekaldte certifikater).

Indlæs et certifikat

1. Åbn den integrerede webserver fra en webbrowser ved at skrive produktets IP-adresse.
2. På HP's integrerede webserver skal du klikke på fanen **Sikkerhed** og derefter vælge **Administration af certifikater**.

 **BEMÆRK:** Hvis siden **Administration af certifikater** ikke er tilgængelig, skal du opdatere produktets firmware.


3. Klik på **Gennemse...** for at finde det certifikat, du vil indlæse, under **Installer certifikat**.

 **BEMÆRK:** Find certifikater der, hvor netværksadministratoren oprettede dem. Hvis det valgte certifikat er beskyttet med adgangskode, skal du angive adgangskoden for certifikatet.

4. Klik på **Importér** for at importere certifikatet. Certifikatet vises i listen over certifikater, når det er indlæst.

Indlæs en CRL-liste (liste over tilbagekaldte certifikater)

1. Åbn den integrerede webserver fra en webbrowser ved at skrive produktets IP-adresse.
2. Klik på **Sikkerhed** på EWS-hovedsiden, og vælg derefter **Administration af certifikater**.

 **BEMÆRK:** Hvis siden Administration af certifikater ikke er tilgængelig, skal du opdatere produktets firmware.

3. Klik på **Gennemse...** for at finde den CRL, der skal indlæses, under **Installer certifikat**.
4. Klik på **Importér** for at importere CRL'en. CRL-listen vises under tilbagekaldte certifikater, når den er indlæst.

Bekræftelse og godkendelse

Du kan sikre adgang til forskellige dele af kontrolpanelet ved at oprette adgangskoder. Adgangskoderne kan oprettes, så de er lokale for produktet, eller hentes fra netværket ved at konfigurere Windows- og LDAP-serveroplysninger.

Følg disse trin for at konfigurere disse indstillinger vha. den integrerede webserver.

1. Klik på fanen **Sikkerhed** i den integrerede webserver, og klik derefter på linket **Adgangskontrol**.
2. Konfigurer indstillinger for adgangskontrol.
 - **Aktiver og konfigurer metoder til log på.** Dette afsnit giver administratoren mulighed for at konfigurere Windows- og LDAP-netværksindstillingerne. Produktet bruger disse indstillinger til at hente brugeroplysninger fra serveren.
 - **Politikker for log på og tilladelser.** Dette afsnit giver administratoren mulighed for at håndtere produkttilladelser. Produktet understøtter som standard tilladelsessæt for Gæst, Administrator og Bruger. Administrator kan tilføje tilladelsessæt og konfigurere, hvilke logonmetoder der skal bruges til kontrolpanelprogrammer.
 - **Forhold mellem netværksbrugere eller -grupper og enhedstilladelser.** Dette afsnit giver administrator mulighed for at vælge et standardtilladelsessæt for Windows- og LDAP-logonmetoder.
 - **Brugerkonti for enhed.** Dette afsnit giver administrator mulighed for at implementere brugeradgangskoder.

Energiindstillinger


Følg disse trin for at administrere produktets energiindstillinger vha. den integrerede webserver.

1. Start den integrerede webserver.
2. Klik på fanen **Generelt**, og vælg derefter **Energiindstillinger**.
3. Klik under **Dvaleplan** på **Tilføj** for at åbne vinduet Dvaleplan.
 - a. Følg vejledningen på skærmen for at indstille en ugentlig dvalehændelse eller en dvalehændelse på en helligdag.
 - b. Klik på **Anvend** for at gemme dvalehændelsen.
4. Klik under **Indstillinger for dvaletimer** på dialogboksen **Energiindstillinger**, klik på [Dvaletilstand/Auto sluk efter](#), indtast det antal minutters aktivitet, efter hvilket scanneren skal gå i dvaletilstand, og klik derefter på **Anvend**



BEMÆRK: Du kan også konfigurere energiindstillingerne i kontrolpanelets startskærbillede. Tryk på [Administration](#), tryk på [Generelle indstillinger](#), og tryk derefter på [Energiindstillinger](#).


Opgrader firmworen

 **BEMÆRK:** Du skal have adgang til produktets lokale administratoradgangskode for at udføre denne opgave.


1. Tryk på knappen [Administration](#) på startskærbilledet, tryk derefter på knappen [Rapporter](#), og tryk derefter på knappen [Konfiguration/statussider](#).

 **BEMÆRK:** Kontroller indstillingen [Konfigurationsside](#). Rapporten indeholder nummeret på den aktuelle firmwarerevision.

2. Se www.hp.com/support, søg efter dit produkt, og se efter et link til downloads for at se, om der findes en nyere version af firmworen.
3. Kopier filen med den nye firmware over på en USB-lagerenhed, og slut den til USB-stikket ved siden af kontrolpanelet.

 **FORSIGTIG:** Sørg for, at USB-lagerenheden er tilsluttet USB-stikket, indtil alle opgraderinger er installeret, produktet er genstartet og startskærbilledet vises på den berøringfølsomme skærm.

4. Tryk på knappen [Vedligeholdelse af enheden](#) på startskærbilledet, og tryk derefter på knappen [USB-firmwareopgradering](#).
5. Tryk på [Firmwareopgraderingssæt](#), og tryk derefter på knappen [Opgrader](#).
Opgraderingsprocessen kan tage nogle minutter.
6. Tryk på knappen [Ja](#) for at genstarte produktet, når du bliver bedt om det.
Det kan tage op til 20 minutter at starte produktet efter en firmwareopgradering.
7. Gentag de sidste to trin for at installere evt. yderligere opgraderinger.

 **BEMÆRK:** Du kan også opgradere firmware vha. den integrerede webserver. Start den integrerede webserver, klik på fanen **Generelt**, klik på **Firmwareopgraderinger** på venstre navigationspanel, og følg vejledningen på skærmen for at hente en firmwareopgradering til produktet direkte.

Sikkerhedskopiering af data på produktet

HP anbefaler, at der foretages regelmæssige, planlagte sikkerhedskopieringer.


Følg disse trin for at sikkerhedskopiere data, der er lagret på produktet:

1. Start den integrerede webserver (EWS).
2. Klik på fanen **Generelt**, og vælg derefter **Backup og gendan**.
3. Vælg **Backup** under **Backup/gendannelse**, og angiv derefter den UNC-mappesti, som sikkerhedskopifilen gemmes under.

 **BEMÆRK:** Hvis sikkerhedskopimappen er krypteret, skal du indtaste krypteringsnøglen i feltet **Krypteringsnøgle** under **Godkendelsesindstillinger**.

4. Indtast Windows-domæne, brugernavn og adgangskode under **Godkendelsesindstillinger**, og klik på **OK** for at oprette sikkerhedskopifilen.


En statuslinje viser, hvor langt sikkerhedskopieringen er nået.

 **BEMÆRK:** Du kan også sikkerhedskopiere data fra kontrolpanelets startskærm-billede. Tryk på [Vedligeholdelse af enheden](#), tryk på [Backup/gendannelse](#), og tryk derefter på [Sikkerhedskopier data](#).

Gendan produktdata


Følg disse trin for at gendanne sikkerhedskopierede produktdata:

1. Start den integrerede webserver (EWS).
2. Klik på fanen **Generelt**, og vælg derefter **Backup og gendan**.
3. Vælg **Gendan** under **Backup/gendannelse**, og angiv derefter det fulde stinavn på den fil, som du ønsker at gendanne.

 **BEMÆRK:** Hvis sikkerhedskopimappen er krypteret, skal du indtaste krypteringsnøglen i feltet **Krypteringsnøgle** under **Godkendelsesindstillinger**.

4. Indtast Windows-domæne, brugernavn og adgangskode under **Godkendelsesindstillinger**, og klik på **OK** for at gendanne sikkerhedskopifilen.

En statuslinje viser, hvor langt gendannelsen er nået. Produktet genstarter automatisk, når gendannelsen er fuldført.

 **BEMÆRK:** Du kan også gendanne sikkerhedskopierede data fra kontrolpanelets startskærm-billede. Tryk på [Vedligeholdelse af enheden](#), tryk på [Backup/gendannelse](#), og tryk derefter på [Restore Data \(Gendan data\)](#).

5 Ilægning af originaler

- [Brug den automatiske dokumentføder \(ADF\)](#)
- [Brug glaspladen](#)

Brug den automatiske dokumentføder (ADF)

I de følgende afsnit kan læse hvordan man lægger dokumenterne korrekt i.









- [Råd om ilægning af dokumenter](#)
- [Tip til ilægning af dokumenter for dokumenter med forskellige formater](#)
- [Sådan ilægges dokumenter](#)

Råd om ilægning af dokumenter

- Dokumentføderens og outputbakkens maksimale kapacitet varierer med papirets format og vægt. For papir med en vægt på 75g/m² (standardvægten for de fleste typer printer- og kopipapir), er den maksimale kapacitet 100 ark. For kraftigere papirtyper er den maksimale kapacitet mindre.
- Den automatisk dokumentføder (ADF) understøtter følgende papirtyper.


	Bredde	Længde	Vægt (eller tykkelse)
Standardpapir (enkelt side)	68-216 mm	148-864 mm	49-120 g/m ²
Standardpapir (flere sider)	68-216 mm	148-356 mm	49-120 g/m ²

- Hvis du forsøger at scanne de følgende dokumenttyper med den automatiske dokumentføder, risikerer du, at der opstår papirstop, eller at dokumenterne bliver beskadigede. Hvis du skal scanne disse dokumenter, skal du bruge glaspladen i stedet for den automatiske dokumentføder.

	Krøllede eller foldede dokumenter		Bølgede dokumenter
	Iturevne dokumenter		Dokumenter med clips eller hæfteklammer
	Karbonpapir		Bestrøget papir
	Meget tyndt, halvgennemsigtigt papir		Papir med selvklæbende noter eller faner

	Fotografier		Transparenter til en overheadprojektor
	Papir, der hænger sammen		Papir med våde substanser, f.eks. lim eller korrekturvæske

- Glat eventuelle folder og krøllede sider ud, inden du lægger dem i dokumentføderen. Hvis et dokumentets for- eller bagkant er krøllet eller foldet, kan det skabe papirstop.
- Hvis du ilægger papir, der er mindre end 148 mm i bredden, skal du anbringer sidens lange kant parallelt med papirstyrene.
- Hvis du skal scanne skrøbelige dokumenter (som f.eks. billeder eller dokumenter på krøllet eller meget tyndt papir), skal dokumentet anbringes med forsiden nedad på glaspladen.
- Kontroller, at låget på dokumentføderen sidder ordentligt fast. Luk låget, og tryk, indtil der lyder et klik.
- Juster papirstyrene, så de ligger op mod dokumentets sider. Sørg for at papirstyrene rører ved originalens kanter. Hvis der er et mellemrum mellem papirstyrene og dokumentets kanter, bliver det scannede billede muligvis skævt.
- Når du placerer en stak papir i dokumentføderen, skal du gøre det forsigtigt. Smid ikke stakken ned i dokumentføderen.

 **TIP:** Dokumentilægnings-/registreringsdioden på den frie del af dokumentføderens inputbakke er tændt, når dokumenterne er korrekt placeret.

- For at forhindre skævvridning bør du altid ilægge stakke med dokumenter, der har de samme mål. Hvis du alligevel har brug for at ilægge stakke med blandede dokumentstørrelser, skal du centrere alle dokumenter i stakken ud fra bredden, inden du lægger dem i dokumentføderen.
- Sørg for at rengøre valserne hvis de er synligt snavsede eller hvis du har scannet et dokument med blyantskrift.

Tip til ilægning af dokumenter for dokumenter med forskellige formater

Du kan fylde dokumentføderen med grupper af dokumenter, der har forskellige bredder eller længder. Hvis dokumentet indeholder sider i forskellige størrelser, kan du scanne det som beskrevet nedenfor.

- Hvis dine dokumenter har samme bredde, men forskellige længder (f.eks. legal- og letterformat), kan du scanne dem som et enkelt job. De scannede sider vil have samme længde som de originale sider i dokumentet.
- Hvis du vil forhindre vridning af papiret og sikre, at det har samme længde og bredde som originalen, skal du bruge funktionen [Jobopbygning](#). Hver del af jobbet skal have dokumenter med samme bredde og længde.

Sådan ilægges dokumenter

1. Juster papirstyrene, så de ligger op mod dokumentets sider. Pas på ikke at stramme styrene for meget, da det kan hindre papirfremføringen.

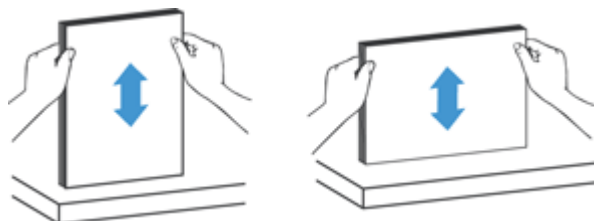


Det er særlig vigtigt at papirstyrene ligger ind mod originalens kanter ved scanning af små originaler, f.eks. checks.

2. Sørg for at bladre siderne igennem med tommelfingeren sådan at de ikke klæber sammen. Du skal gøre det på den kant/side, som skal vende ind i dokumentføderen, først den ene vej og derefter den anden vej.



3. Ret alle siderne ind ved at banke dokumentets underside mod bordpladen. Drej bunken 90 grader, og gentag.



4. Placer bunken omhyggeligt i dokumentføderen. Siderne skal lægges i med forsiden opad og den øverste kant nedad i dokumentføderen.

Du opnår det bedste resultat hvis du ikke 'smider' bunken i dokumentføderen, og lad være med at banke på bunkens overkant for at rette den til, når du har placeret den.



TIP: Undgå at indføre et dokument, hvis forreste kant er foldet eller flosset. Når du begynder at scanne, skal du vælge en profil, hvis sideindføringsindstilling svarer til den kant, som du indfører først. Dette sikrer, at scanningen afspejler originaldokumentets retning.

5. Kontroller at papirstyrene rører ved papirbunkens kanter.

Brug glaspladen


Dokumenter, som ikke opfylder kravene for at kunne indføres via den automatiske dokumentføder, skal lægges direkte på glaspladen.

Minimumstørrelse:	Ingen minimumstørrelse
Maksimumstørrelse:	216 x 356 mm

BEMÆRK: Det er ikke hele glaspladen, der er i det aktive billedområde, så du skal sørge for at anbringe originalerne sådan, som det er angivet med referencemærket ved kanten af glaspladen.

Anbring originalen med forsiden nedad mod glaspladen som angivet med referencemærkerne. Når du scanner liggende sider, skal siden anbringes med forsiden nedad og med det øverste af siden mod produktet.



 **TIP:** Hvis du vil scanne flere billeder samtidig, skal du placere dem på glaspladen med mindst 6 mm mellem billederne.

6 Scanning og afsendelse af dokumenter

- [Log på](#)
- [Nye scannerfunktioner](#)
- [Eksempelvisning af scanning](#)
- [Send et scannet dokument til én eller flere e-mails](#)
- [Fax et scannet dokument](#)
- [Gem til en netværksmappe eller en USB-lagerenhed](#)
- [Gem til et SharePoint-sted](#)
- [Send eller gem et dokument vha. Genvejsæt](#)
- [Scanning til en workflow-destination](#)

Log på

Afhængigt af hvordan din administrator har konfigureret adgangsrettigheder, skal du måske logge på, før du bruger produktet eller tilgår produktets funktioner. De adgangsrettigheder, som din administrator har givet dig, begrænser muligvis hvilke funktioner, der er tilgængelige for dig.

1. Tryk på knappen [Log på](#).
2. Udfyld de påkrævede felter, og tryk på knappen [OK](#).

Nye scannerfunktioner

- **Automatisk udretning (auto-rettelse):** Brug denne funktion til automatisk at rette det scannede billede ud, når siderne skubbes under scanningen.
- **Automatisk tone**
- **Beskæringsindstillinger:** Brug denne funktion til at angive en metode til automatisk beskæring af scanningen til digital sending.

Beskær ikke beskærer ikke scanningen.

Beskær til papir beskærer scanningen til kanten af det dokument, der scannes gennem den automatiske dokumentføder, ud fra det originale dokumentets størrelse.

Beskær til indhold beskærer billedet til det mindst mulige rektangulære område, der har registrerbart indhold.

- **Slet kanter:** Med denne funktion fjernes skønhedsfejl (f.eks. mørke kanter eller mærker fra hæfteklammer) ved at fjerne de pågældende kanter på de scannede billeder til det angivne mål.

- **Jobopbygning:** Brug denne funktion til at opdele et komplekst job i mindre dele (f.eks. når du scanner et dokument, der har flere sider, end dokumentføderen har plads til, eller når du scanner sider med forskellige størrelser i samme job).
- **Hent fra USB:** Brug denne funktion til at hente følgende filtyper fra en tilsluttet USB-enhed: .PDF, .PRN, .PCL, .PS, CHT.
- **Send dokument til en netværksprinter:** Brug denne funktion til at sende udskriftsfilen til en bestemt netværksprinter.
- **Scan dokument til et SharePoint-sted:** Brug denne funktion til at sende udskriftsfilen til en SharePoint-destination

Eksempelvisning af scanning

Brug den berøringsfølsomme skærm til at navigere rundt i indstillingerne på skærmen til visning af billedeksempler.



1	Hjem-knap	Tryk på denne knap for at åbne startskærbilledet.
2	Startknap	Tryk på denne knap for at scanne dokumentet og sende det til den angivne destination.
3	Hjælpeknap	Tryk på denne knap for at få hjælp til kontrolpanelet.
4	Knappen Annuller job	Tryk på denne knap for at annullere dine ændringer og vende tilbage til forrige skærbillede.
5	Feltet til sidekontrol	Skriv et tal for at få vist en side.
6	Zoomknap	Tryk på denne knap for at få vist et forstørret eksempel.
7	Vis-knappen	Tryk på denne knap for at skifte mellem visning af en enkelt side eller flere sider og for at vælge flere indstillinger.
8	Knap til tilføjelse af sider	Tryk på denne knap for at føje et nyt scannet dokument til enden af dokumentet i eksempelvisningen.
9	Knap til flytning af sider	Tryk på denne knap for at flytte en valgt side eller flere valgte sider.

10	Knap til rotering af sider	Tryk på denne knap for at rotere scanningen med uret i trin på 90 grader.
11	Knap til sletning af sider	Tryk på denne knap for at slette en valgt side eller flere valgte sider.

Brug skærbilledet til visning af billedeksempel

Du kan få vist eksempler på et dokument og justere visse jobindstillinger for dokumentet, før scanningen sendes. Skærbilledet til visning af billedeksempel er tilgængelig for alle scanningsdestinationer, men ikke alle jobindstillinger for dokumenter er tilgængelige for alle scanningsdestinationer.

1. Tryk på knappen [Eksempel](#) fra et scanningskærbillede.
2. Tryk på zoomknappen for at forøge forstørrelsen af visningen. Tryk på den igen for at vende tilbage til den originale forstørrelse. Anbring din finger på billedet, og træk for at få vist dele af den forstørrede side, der ikke vises på skærbilledet.
3. Tryk på vis-knappen for at få vist flere sider af det scannede dokument og flytte, tilføje, slette eller rotere sider.
4. Når du er færdig med at lave ændringer, skal du trykke på startknappen for at gemme dine ændringer og sende scanningen eller på knappen [Annuller job](#) for at annullere dine ændringer og vende tilbage til det forrige skærbillede.

Tilføj sider

1. Tryk på vis-knappen på skærbilledet til visning af billedeksempel.
2. Tryk på knappen til tilføjelse af sider.
3. Tryk på knappen [Scan](#) i dialogboksen [Tilføj nye sider](#). Siderne tilføjes sidst i dokumentet.

Flyt sider

1. Tryk på vis-knappen på skærbilledet til visning af billedeksempel.
2. Tryk på de sider, du vil flytte. For at fjerne markeringen af en side skal du røre den igen. For at vælge fortløbende sider skal du vælge den første og sidste side i den ønskede gruppe.
3. Tryk på knappen til flytning af sider.
4. Tryk på indsæt-ikonet, der hvor du ønsker siderne flyttet til.

Roter sider

1. Tryk på vis-knappen på skærbilledet til visning af billedeksempel.
2. Tryk på de sider, du vil rotere. For at fjerne markeringen af en side skal du røre den igen. For at vælge fortløbende sider skal du vælge den første og sidste side i den ønskede gruppe.
3. Tryk på knappen til rotering af sider. Siderne roterer med uret i trin af 90 grader ved hvert tryk.

Slet sider

1. Tryk på vis-knappen på skærbilledet til visning af billedeksempel.
2. Tryk på de sider, du vil slette. For at fjerne markeringen af en side skal du røre den igen.
3. Tryk på knappen til sletning af sider.

Send et scannet dokument til én eller flere e-mails

E-mail-funktionen giver følgende fordele:

- Afsendelse af dokumenter til flere e-mail-adresser, hvilket sparer tid og leveringsomkostninger.
- Levering af filer i sort/hvid eller i farver. Filer kan sendes i forskellige filformater, som modtageren kan redigere.

Hvis du vil bruge e-mail-funktionen, skal produktet være tilsluttet et gyldigt SMTP-LAN-netværk med internetadgang.

Brug af adressekartoteket

Du kan sende e-mail til en liste af modtagere vha. adressekartoteket. Bed din systemadministrator om oplysninger om konfiguration af adresselister.



BEMÆRK: Du kan også bruge EWS (integreret webserver) til at oprette og håndtere adressekartoteket. EWS-adressekartoteket kan bruges til at tilføje, redigere eller slette enkelte adresser eller distributionslister.

Opret en modtagerliste

1. Tryk på knappen **E-mail** på startskærbilledet.
2. Tryk på feltet **Til:**, og skriv modtagernes e-mail-adresser. Adskil adresserne med et semikolon eller ved at trykke på enter på tastaturet.




TIP: Du kan også bruge adressekartoteket til at indføre e-mail-adresser. Se den indbyggede hjælp for yderligere oplysninger.

3. Navnene på modtagerlisten placeres i tekstlinjen på tastaturskærbilledet. Hvis du vil tilføje en modtager, der ikke findes i adressekartoteket, skal du skrive e-mail-adressen.
4. Tryk på knappen **OK**.
5. Udfyld om nødvendigt oplysningerne i felterne **cc:**, **bcc:**, **Emne:** og **Meddelelse:** på skærbilledet **Send e-mail**. Hvis du vil kontrollere modtagerlisten, skal du trykke på pil ned i tekstlinjen **Til:**.
6. Tryk på startknappen.

Brug adressekartoteket Personlige eller Delte kontakter

Brug adressekartoteket Personlige eller Delte kontakter til at gemme e-mail-adresser, du bruger ofte, og til at indsætte dem i felterne **Fra:**, **Til:**, **cc:** eller **bcc:**.


For at åbne et adressekartotek skal du trykke på adressekartoteksknappen  og derefter vælge den relevante kontaktpost.


Føj adresser til adressekartoteket Personlige eller Delte adresser

1. Tryk på knappen Tilføj **+**.
2. Tryk på feltet **Navn**, og skriv et navn for den nye post.
Navnet er alias for indførslen.
3. Skriv e-mail-adressen for den nye post, udfyld evt. valgfrie felter, og tryk på knappen **OK**.

Slet poster fra adressekartoteket Personlige kontakter

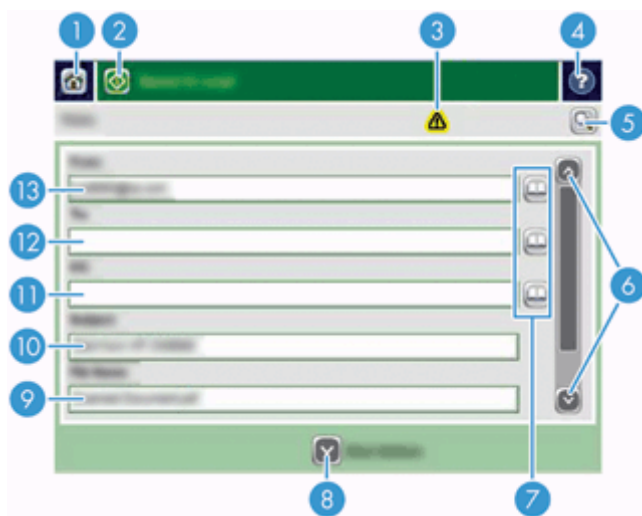
Du kan slette poster, du ikke længere bruger.

 **BEMÆRK:** For at ændre en post skal du markere teksten, du vil ændre, og derefter skrive den nye tekst.

1. Tryk på den post, du vil slette fra adressekartoteket Personlige kontakter.
2. Tryk på knappen Fjern  i nederste højre hjørne.
3. I den bekræftelsesdialogboks, der vises, skal du trykke på knappen **Slet** for at slette posten og trykke på knappen **Annuller** for at vende tilbage til skærbilledet Adressekartotek.

Brug af skærbilledet Send e-mail

Brug den berøringfølsomme skærm til at navigere rundt i indstillingerne på skærbilledet **E-mail**.




1	Knappen Hjem	Tryk på denne knap for at åbne startskærbilledet.
2	Knappen Send e-mail	Tryk på denne knap for at scanne dokumentet og sende en e-mail-fil til den angivne e-mail-adresse.
3	Knappen Fejl/advarsel	Denne knap vises kun, når der er en fejl eller en advarsel i området med statuslinjen. Tryk på den for at åbne et pop op-skærbillede, der hjælper dig med at løse fejlen eller advarslen.
4	Knappen Hjælp	Tryk på denne knap for at få hjælp til kontrolpanelet.
5	Knappen Eksempel	Tryk på denne knap for at få vist et eksempel, som du kan redigere, før du sender det scannede dokument.

6	Rullepanel	Brug rullepanelet til at få vist og konfigurere felterne cc: , bcc: , Meddelelse: og Filnavn: . Tryk på felterne for at angive de nødvendige oplysninger.
7	Knapper til adressekartoteket	Tryk på disse knapper for at bruge adressekartoteket til at udfylde felterne Til: , cc: eller bcc: .
8	Knappen Flere indstillinger	Tryk på denne knap for at ændre visse e-mail-indstillinger for det aktuelle scanningsjob.
9	feltet Filnavn:	Tryk i dette felt, og skriv navnet på det scannede dokument.
10	feltet Emne:	Tryk i dette felt, og skriv en emnetitel.
11	feltet cc:	Tryk i dette felt, og skriv e-mail-adresserne på de sekundære modtagere, du vil sende det scannede dokument til.
12	feltet Til:	Tryk i dette felt, og skriv e-mail-adresserne på de primære modtagere, du vil sende det scannede dokument til.
13	feltet Fra:	Tryk på feltet, og indtast din e-mail-adresse. Der indsættes muligvis automatisk en standardadresse, hvis systemadministratoren har konfigureret produktet til at gøre det.

Afsendelse af dokumenter

Produktet kan både scanne originaler i sort/hvid og farver. Du kan bruge standardindstillingerne eller skifte indstillinger for scanning og filformater.

 **TIP:** Du kan gennemføre disse opgaver for et dokument på en side ved at placere dokumentet med forsiden nedad på scannerglaspladen.

Afsendelse af et dokument

1. Placer dokumentet med forsiden opad i dokumentføderen.
2. Tryk på knappen **E-mail** på startskærbilledet.
3. Hvis du bliver anmodet om det, skal du angive brugernavn og adgangskode.
4. Udfyld felterne **Fra:** og **Til:**. Rul ned, og udfyld om nødvendigt felterne **cc:**, **bcc:** og **Meddelelse:**. Dit brugernavn eller andre standardoplysninger vises muligvis i feltet **Fra:**. Hvis de gør, kan du muligvis ikke ændre dem.
5. (Valgfrit) Tryk på knappen **Flere indstillinger** for at ændre indstillinger for dokumentet, du sender (f.eks. dokumentets originale størrelse). Hvis du sender et tosidet dokument, skal du vælge **Sider** og en indstilling med en tosidet original. Se den indbyggede hjælp, hvis du ønsker oplysninger om andre tilgængelige funktioner.
6. Tryk på startknappen for at begynde at sende.
7. Fjern det originale dokument fra outputbakken, når du er færdig.

Brug af funktionen til automatisk udfyldning

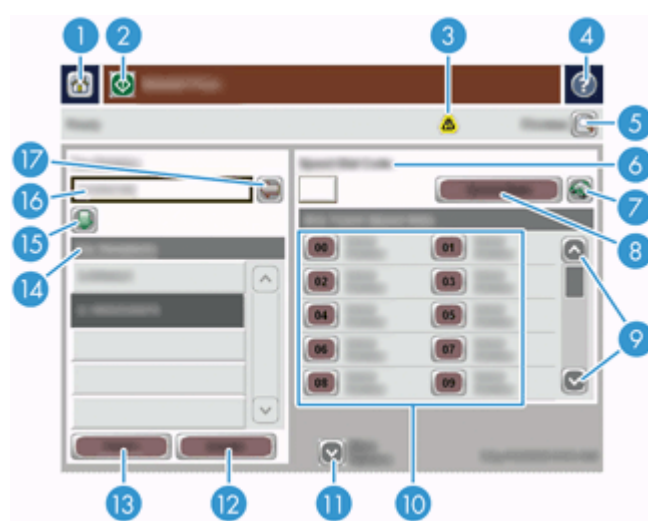
Når du skriver tegn i felterne **Til:**, **cc:** eller **Fra:** på skærbilledet **Send e-mail**, er funktionen til automatisk udfyldning aktiveret. Når du indtaster den ønskede adresse eller det ønskede navn, søger produktet automatisk i adressekartotekslisten og fuldfører adressen eller navnet ved at bruge den første

forekomst, der matcher. Du kan derefter vælge det pågældende navn ved at trykke på enter på tastaturet eller fortsætte med at indtaste navnet, indtil funktionen til automatisk udfyldning finder den korrekte post. Hvis du skriver et tegn, der ikke svarer til en forekomst på listen, fjernes teksten fra automatisk udfyldning for at vise, at du skriver en adresse, der ikke findes i adressekartoteket.

Fax et scannet dokument

Brug skærbilledet Send fax

Brug den berøringfølsomme skærm til at navigere rundt i indstillingerne på skærbilledet [Send fax](#).



1	Hjem-knap	Tryk på denne knap for at åbne startskærbilledet.
2	Knappen Send fax	Tryk på denne knap for at scanne dokumentet og sende en fax til de angivne faxnumre.
3	Fejl-/advarselknap	Denne knap vises kun, når der er en fejl eller advarsel i statuslinjeområdet. Tryk på den for at åbne et pop-op-skærbillede, der kan hjælpe dig med at løse fejlen eller advarslen.
4	Hjælpknap	Tryk på denne knap for at få hjælp til kontrolpanelet.
5	Knappen Eksempel	Tryk på denne knap for at få vist et billedeksempel, som du kan redigere, før du faxer det scannede dokument.
6	feltet Kortnummerkode	Tryk på denne knap for at skrive en kortnummerkode direkte.
7	Søgeknap	Tryk på denne knap for at søge efter en kortnummerkode efter navn.
8	Knappen Kortnumre	Tryk på denne knap for at redigere kortnummeret.
9	Rullepaneler	Brug rullepanelet til at få vist flere poster.
10	Listen One Touch-kortnumre	Tryk på en knap i dette område for at føje faxnummeret til listen Faxmodtagere .
11	Knappen Flere indstillinger	Tryk på denne knap for at ændre visse faxindstillinger for det aktuelle scanningsjob.
12	Knappen Oplysninger	Tryk på denne knap for at få vist flere oplysninger om det faxnummeret, som er fremhævet i listen Faxmodtagere .

13	Knappen Slet	Tryk på denne knap for at fjerne det fremhævede faxnummer fra listen Faxmodtagere .
14	Listen Faxmodtagere	Viser de numre, som du har valgt til at modtage det scannede dokument.
15	Knapp til tilføjelse af faxnummer	Tryk på denne knap for at føje faxnummeret i feltet Faxnummer : til listen Faxmodtagere .
16	feltet Faxnummer :	Tryk i dette felt, og skriv et faxnummer.
17	Knapp til sletning af tegn	Tryk på denne knap for at slette tal i feltet Faxnummer :

Sende en fax

1. Placer dokumentet med forsiden opad i dokumentføderen.
2. Tryk på knappen [Fax](#) på startskærbilledet.
3. Indtast brugernavn og adgangskode, hvis du bliver bedt om det.
4. Angiv faxnumre vha. en af eller begge disse metoder:

Brug feltet Faxnummer :	Indtast faxnummeret. (Valgfrit) Indtast yderligere faxnumre adskilt af semikolon.
Brug et kortnummer	Tryk på koden i listen One Touch-kortnumre på skærbilledet Send fax .

5. (Valgfrit) tryk på knappen [Fle indstillinger](#) for at ændre indstillingerne for det dokument, du sender. Se den indbyggede hjælp, hvis du ønsker oplysninger om tilgængelige funktioner.
6. Tryk på startknappen for at begynde at sende.

Gem til en netværksmappe eller en USB-lagerenhed

Hvis systemadministratoren har gjort funktionen tilgængelig, kan produktet scanne en fil og gemme den til enten en USB-lagerenhed eller en netværksmappe. De operativsystemer, der understøttes i forbindelse med at sende til en mappe, er bl.a. Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 og Windows Server 2008.

1. Placer dokumentet med forsiden opad i dokumentføderen.
2. Hvis du gemmer på en USB-lagerenhed, skal du indsætte den i USB-stikket ved siden af kontrolpanelet.
3. Tryk på enten knappen [Gem i netværksmappe](#) eller [Gem på USB](#) på startskærbilledet.
4. Tryk på den mappe i mappelisten, hvor du vil gemme dokumentet.
5. Vælg et genvejssæt, eller tryk på feltet [Filnavn](#):, og indtast navnet på filen.
6. Tryk på knappen [Fle indstillinger](#) for at ændre indstillingerne for det dokument, du sender.
7. Tryk på startknappen.




BEMÆRK: De yderligere indstillinger er de samme som e-mail-indstillingerne.


Gem til et SharePoint-sted

Hvis systemadministratoren har gjort denne funktion tilgængelig, kan produktet scanne en fil og gemme den til en mappe på et SharePoint-sted.

1. Placer dokumentet med forsiden opad i dokumentføderen.
2. Tryk på knappen **Gem på SharePoint** på startskærbilledet.
3. Vælg en eksisterende SharePoint-guide.

 **TIP:** Der er adgang til SharePoint-guiden enten direkte fra startskærmen eller via knappen **Genvejssæt** på startskærmen, afhængigt af indstillingerne for Gem til SharePoint.

4. Hvis du bliver bedt om det, skal du angive dit brugernavn og din adgangskode.
5. Tryk om nødvendigt på knappen **Start** på kontrolpanelet for at starte scanningen.

 **BEMÆRK:** Det er muligt at konfigurere Scan til SharePoint-guiden til at starte automatisk, når SharePoint-funktionen vælges.


Send eller gem et dokument vha. Genvejssæt

Hvis systemadministratoren har gjort denne funktion tilgængelig, kan produktet scanne en fil vha. forudindstillinger for faxnumre, e-mail-modtagere, netværksmapper eller USB-lagerenheder.

Afhængigt af hvordan din administrator har konfigureret **Genvejssæt**, kan du også trykke på knappen **Genvejssæt** på startskærbilledet for at få vist en liste over tilgængelige **Genvejssæt**.

1. Placer dokumentet med forsiden opad i dokumentføderen.
2. Tryk på en **Genvejssæt**-knap på startskærbilledet. De **Genvejssæt**-knapper, der har et lille startikon på dem, påbegynder scanning, når du rører ved dem.
3. Indtast brugernavn og adgangskode, hvis du bliver bedt om det.
4. Hvis der vises et skærbillede til afsendelse af scannede dokumenter til e-mail, fax eller en netværksmappe, skal du udfylde felterne og trykke på startknappen.

Scanning til en workflow-destination

 **BEMÆRK:** Denne funktion udføres af Digital Sending Software (ekstraudstyr).

Hvis systemadministratoren har aktiveret workflow-funktionen, kan du scanne et dokument og sende det til en brugerdefineret workflow-destination. En workflow-destination giver dig mulighed for at sende yderligere data sammen med det scannede dokument til en bestemt netværksadresse eller FTP-adresse. Prompter til specifikke oplysninger vises i displayet på kontrolpanelet. Systemadministratoren kan også udpege en printer som en workflow-destination, hvilket giver dig mulighed for at scanne et dokument og derefter sende det direkte til udskrivning på en netværksprinter.

1. Placer dokumentet med forsiden opad i dokumentføderen.
2. Tryk på en workflow-knap på startskærbilledet.

3. Udfyld felterne. Felterne varierer efter, hvordan din administrator har konfigureret workflow'et.
4. Tryk på startknappen.

7 Vedligeholde produktet

Dette afsnit indeholder oplysninger om, hvordan du vedligeholder produktet.

- [Bestilling af forbrugsstoffer til vedligeholdelse og scanning](#)
- [Rengør den berøringsfølsomme skærm](#)
- [Rengør glaspladen, scannerstrimlen og den automatiske dokumentføders \(ADF\) dupleks-baggrund](#)
- [Rens rullerne](#)

Bestilling af forbrugsstoffer til vedligeholdelse og scanning

Du kan købe vedligeholdelsesdele til produktet.

1. Besøg HP's websted med reservedele på www.hp.com/buy/parts.
2. Vælg dit sprog, og klik derefter på pilen.

Rengør den berøringsfølsomme skærm

Rengør den berøringsfølsomme skærm, når det er nødvendigt, for at fjerne fingeraftryk og støv. Tør forsigtigt skærmen af med en ren, let fugtet og fnugfri klud.

⚠ FORSIGTIG: Brug kun vand. Opløsningsmidler eller rengøringsmidler kan beskadige den berøringsfølsomme skærm. Hæld eller sprøjt ikke vand direkte på den berøringsfølsomme skærm.

Rengør glaspladen, scannerstrimlen og den automatiske dokumentføders (ADF) dupleks-baggrund

Glaspladen, scannerstrimlen og ADF-dupleks-baggrunden skal rengøres jævnligt, eller hver gang et scannet billede har striber.

For at rengøre disse komponenter skal du gøre følgende:

1. Tryk på strømknappen for at slukke produktet, og træk derefter strømkablet ud.
2. Åbn scannerens låg.

3. Rengør glaspladen og scannerstrimlen med en blød, fnugfri klud, der er fugtet med et mildt rengøringsmiddel til glas.



⚠ FORSIGTIG: Brug kun rengøringsmidler, der er beregnet til glas, til at rengøre glaspladen og scannerstrimlen. Undgå rengøringsmidler, der indeholder slibemidler, acetone, benzen eller kultetraklorid, da de alle kan beskadige glaspladen. Undgå isopropylalkohol, da det giver striber på glaspladen.

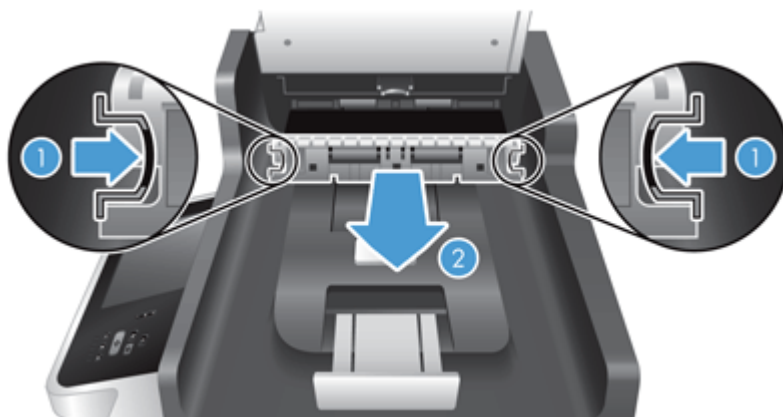
Undgå at sprøjte rengøringsmidlet til glas direkte på glaspladen eller scannerstrimlen. Hvis der anvendes for meget rengøringsmiddel, kan det trænge ind under glaspladen og scannerstrimlen og beskadige produktet.

4. Tør scannerglasset med en tør, blød og fnugfri klud.

5. Luk scannerens låg, og løft derefter scannerens inputbakke, indtil den er vinkelret på produktet.



6. Tryk ind på ADF-dupleks-baggrundsenhedens håndtag for at løsne ADF-dupleks-baggrundsenheden (1), og træk derefter fremad for at fjerne ADF-dupleks-baggrundsenheden fra hulrummet (2).



7. Rengør de to scanningsstrimler (én sort og én hvid) på ADF-dupleks-baggrundsenheden (1), og rengør derefter ADF-dupleks-baggrundsenhedens hulrum (2). Dette gøres med en blød fnugfri klud, der er fugtet med varmt vand.



8. Tør scanningsstrimlerne af med en tør, blød fnugfri klud, og skub derefter komponenten ind i hulrummet, indtil den klikker på plads.



9. Sænk scannerens inputbakke på plads, og slut derefter strømkablet til produktet igen.
10. Tryk på strømknappen for at tænde for produktet.

Rens rullerne

Rullerne bør rengøres i følgende situationer:

- Du oplever gentagne dokumentstop.
- Produktet trækker ikke sider ind i papirbanen.
- De scannede billeder er langstrakte
- Du scanner jævnligt en af de følgende typer dokumenter: bestrøget papir, kemisk behandlede dokumenter som f.eks. selvkopierende papir, dokumenter med store mængder calciumkarbonat, dokumenter skrevet med blyanter, dokumenter, som toneren ikke er blevet fikseret på.

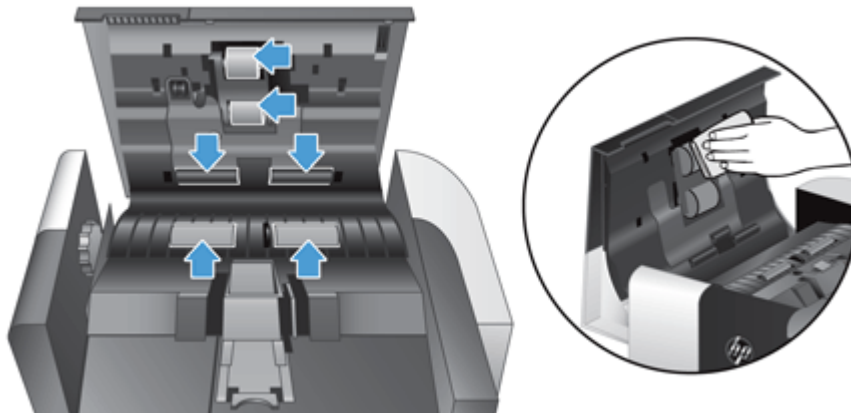
For at rengøre valserne skal du gøre følgende:

1. Tryk på strømknappen for at slukke produktet, og træk derefter strømkablet ud.

2. Åbn låget til den automatiske dokumentføder (ADF).



3. Fjern alt synligt støv og fnug fra valserne og separatoren ved brug af komprimeret luft eller en ren fnugfri klud fugtet i varmt vand.



4. Luk låget til den automatiske dokumentføder, og slut strømkablet til produktet igen.
5. Tryk på strømknappen for at tænde produktet, og opdater derefter produktets vedligeholdelseshistorik.
 - a. Tryk på knappen [Vedligeholdelse af enheden](#) på startskærbilledet.
 - b. Tryk på knappen [Rens ruller](#).
 - c. Rul ned igennem vedligeholdelsesproceduren online, og tryk på knappen [Fuld før vedligeholdelsesprocedure](#).
 - d. Tryk på [OK](#) for at registrere vedligeholdelsesaktiviteten og nulstille tællerne til nul.

8 Udskift og installer komponenter

Dette afsnit indeholder oplysninger om, hvordan du udskifter og installerer produktkomponenter.


- [Udskift rullerne](#)
- [Udskift separatore](#)
- [Udskift frontpanelet](#)
- [Udskift tastaturet](#)
- [Udskift harddisken](#)
- [Installer et Jetdirect-kort](#)
- [Installer et tilbehør i holderen til tilslutning af hardware](#)

Animationer, der guider dig gennem en lang række vedligeholdelsesopgaver, findes på internettet. De seneste oplysninger om reservedele og animationer fås på www.hp.com/support, hvor du kan søge efter dit produkt.


Udskift rullerne

Udskift ruller i følgende situationer:

- Når beskeden **Lavt niveau på dokumentfødersæt** vises i statuslinjen på startskærmen (der vises en advarselsknap til højre på statuslinjen).
- Hvis du oplever gentagne dokumentstop og rensning af rullerne ikke hjælp.

 **TIP:** En animation, der guider dig gennem, hvordan du fjerner og udskifter rullerne, fås på internettet (gå ind på www.hp.com/support, og søg efter dit produkt).

Sættet til udskiftning af valser indeholder en ekstra separator. Udskift altid separatore, når du udskifter valsen. Du kan bestille reservesættet på www.hp.com/buy/parts.

 **BEMÆRK:** Reservedelssættet til ruller er en forbrugsvare og er ikke omfattet af garanti eller standardserviceaftaler.

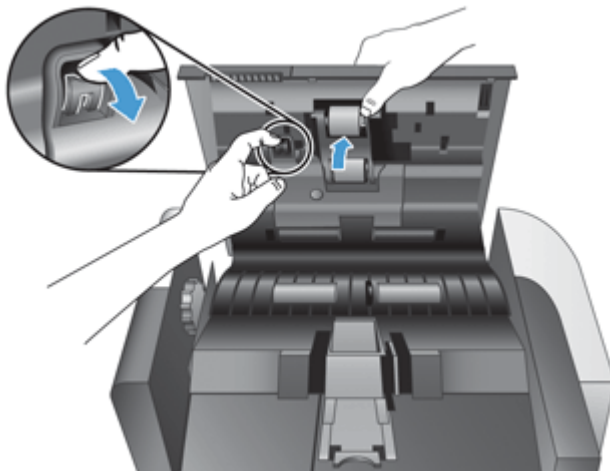
For at udskifte rullerne skal du gøre følgende:

1. Tryk på strømknapen for at slukke produktet, og træk derefter strømkablet ud.

2. Åbn låget til den automatiske dokumentfører (ADF).



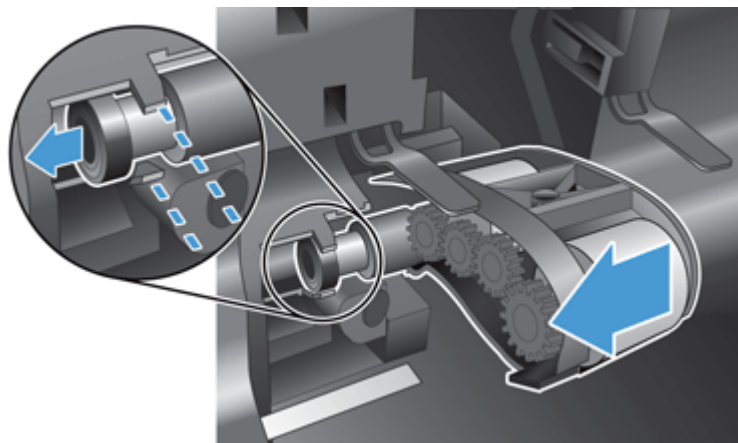
3. Anbring fingeren bag tappen på dækslet til valsen, og træk forsigtigt fremad og ned for at åbne dækslet.



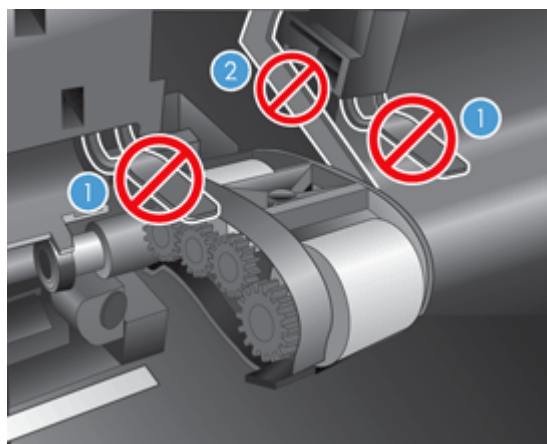
4. Hold dækslet til valsen nede og væk, tag fat i valsen, og bevæg den mod venstre for at få den ud.

⚠ FORSIGTIG: Rør ikke valserne med bare fingre, fordi fedt fra fingrene kan påvirke ydelsen.

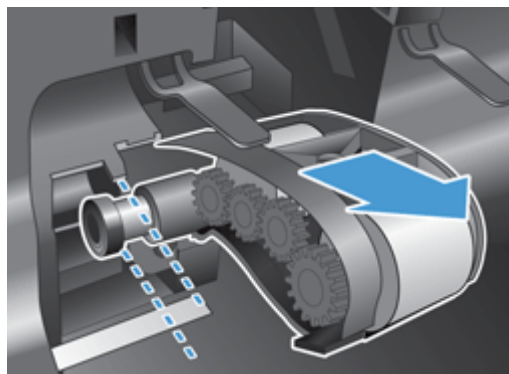
📝 BEMÆRK: Du mærker måske en lille modstand, når valsen bevæges.



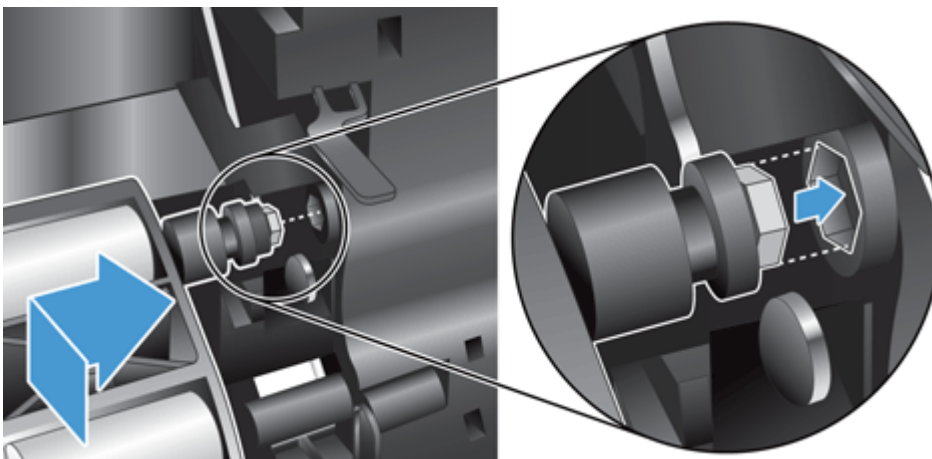
⚠ FORSIGTIG: Pas på ikke at trykke ned på justeringshåndtagene (1) eller mod håndtaget til højre for valsen (2).



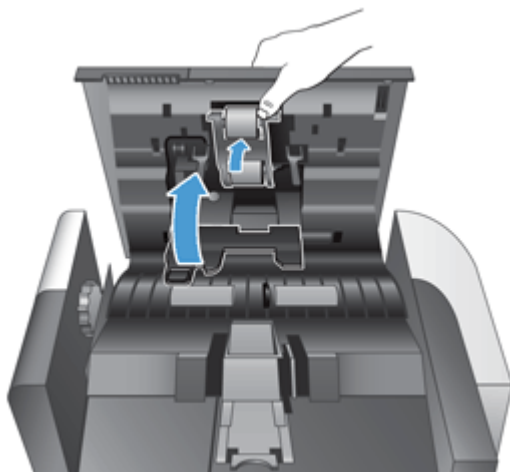
5. Løft valsen ud, og læg den væk.



6. Hold dækslet til valsen nede og væk, indsæt den nye valse på stedet, og bevæg den mod højre, indtil den sidder godt fast.



7. Luk dækslet til valsen med et fast tryk, indtil du hører et klik (klikket indikerer, at hængslet er placeret korrekt).




 **BEMÆRK:** HP anbefaler, at du udskifter valser og separator for hver 100.000 scanninger.

Udskift valser og derefter separator, og registrer vedligeholdelsesaktiviteten.

Udskift separatoren

Sættet til udskiftning af valser indeholder en ekstra separator. Udskift altid separatoren, når du udskifter valsen. Du kan bestille sættet til udskiftning af valser på www.hp.com/buy/parts.

 **TIP:** En animation, der guider dig gennem, hvordan du fjerner og udskifter separatoren, fås på internettet (gå ind på www.hp.com/support, og søg efter dit produkt).

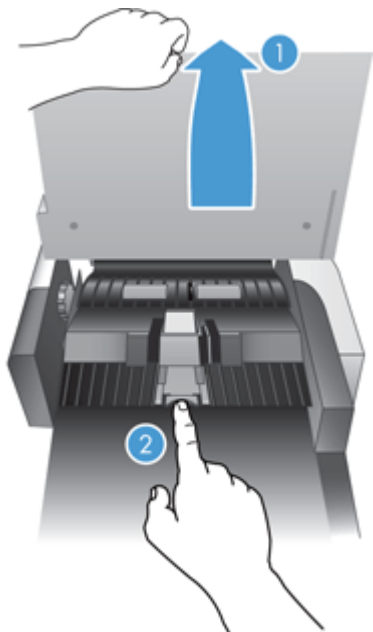
For at udskifte separatoren skal du gøre følgende:

1. Sørg for, at scanneren er slukket, og at strømforsyningen er koblet fra.


2. Åbn låget til den automatiske dokumentføder (ADF).




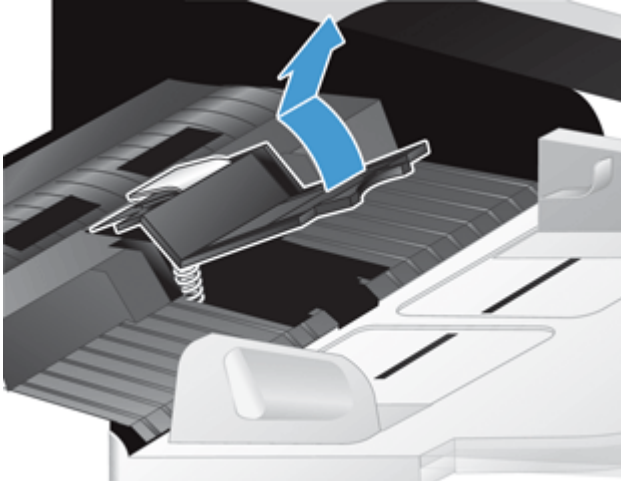
3. Løft ADF-inputbakken (1), og skub fremad på hængslet til separatoren for at frigøre den (2).



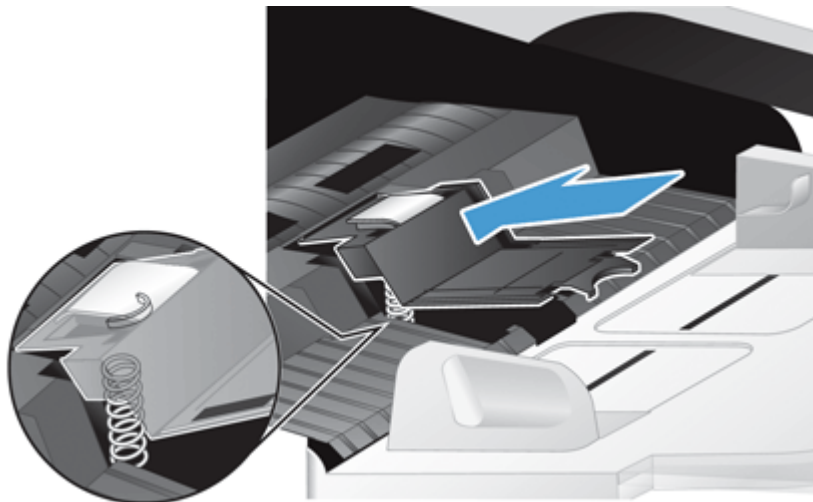
4. Løft separatorkomponenten op, frigør den fra kabinettet, og læg den væk.

 **TIP:** Dette er nemmere, hvis du sænker ADF-inputbakken.

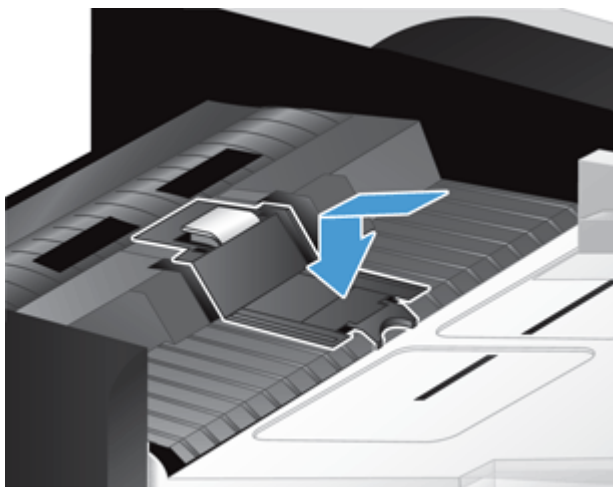
 **FORSIGTIG:** Rør ikke selve separatoren med bare fingre, fordi fedt fra fingrene kan påvirke ydelsen.



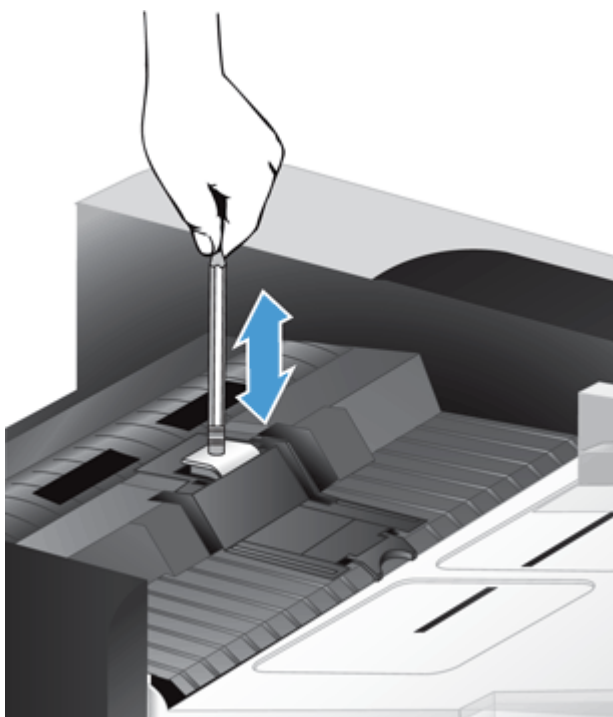
5. Skub den bageste kant af den nye separatorkomponent ind på plads, og kontroller, at fjederen under separatoren ikke er bøjet.



- Tryk ned på den forreste del af separatorekomponenten, indtil du hører et tydeligt klik, der indikerer, at separatoren er korrekt anbragt.



TIP: Pas på ikke at røre separatoren med de bare fingre, tryk ned på separatoren, og slip derefter for at sikre, at separatoren kommer op igen. Dette viser, at fjederen under separatoren er anbragt korrekt.




- Luk låget til den automatiske dokumentføder, slut strømkablet til produktet igen, og tænd derefter for produktet.
- Opdater produktets vedligeholdelseshistorik.
 - Tryk på knappen [Administration](#) på startskærbilledet.
 - Tryk på knappen [Administrer forbrugsvarer](#), tryk på indstillingen [Nulstil forbrugsvarer](#), og tryk derefter på indstillingen [Nyt dokumentfødersæt](#).

- c. Rul ned igennem vedligeholdelsesproceduren online, og tryk på knappen [Fuld før vedligeholdelsesprocedure](#).
- d. Tryk på [OK](#) for at registrere vedligeholdelsesaktiviteten og nulstille tællerne til nul.

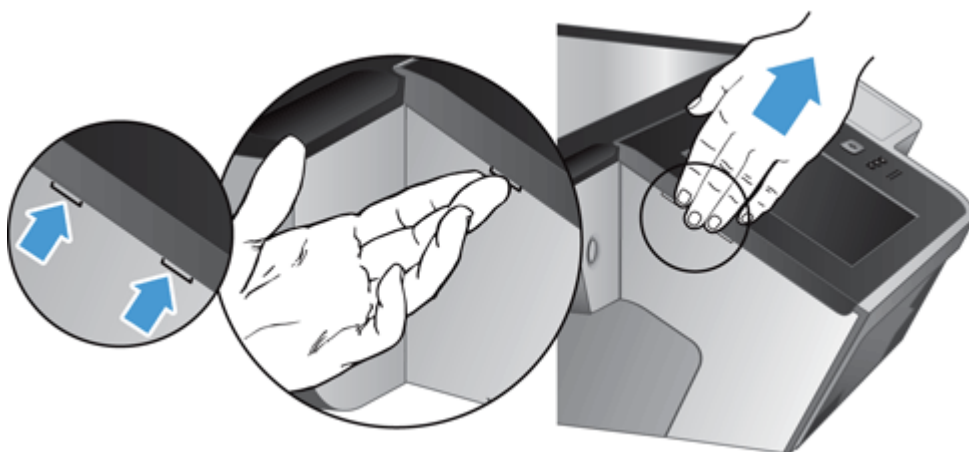
 **BEMÆRK:** HP anbefaler, at du udskifter valser og separator for hver 100.000 scanninger.

Udskift frontpanelet

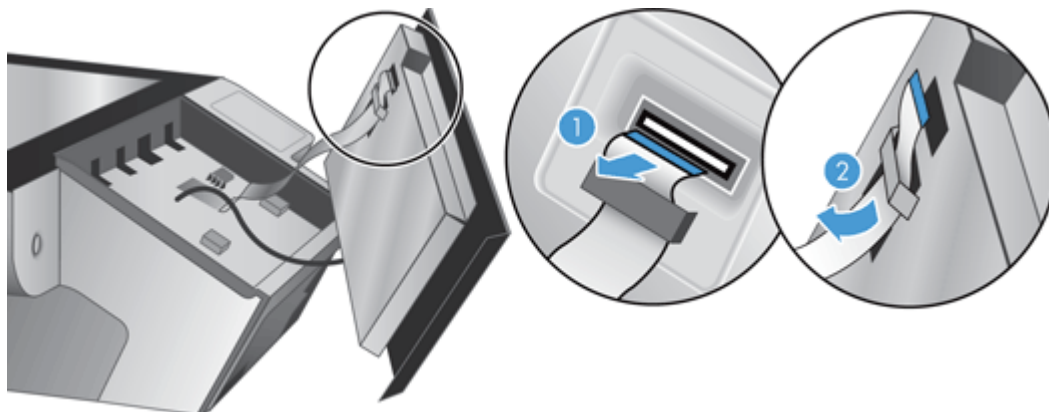
 **TIP:** En animation, der guider dig gennem, hvordan du fjerner og udskifter frontpanelet, fås på internettet (gå ind på www.hp.com/support, og søg efter dit produkt).

For at udskifte frontpanelet skal du gøre følgende:

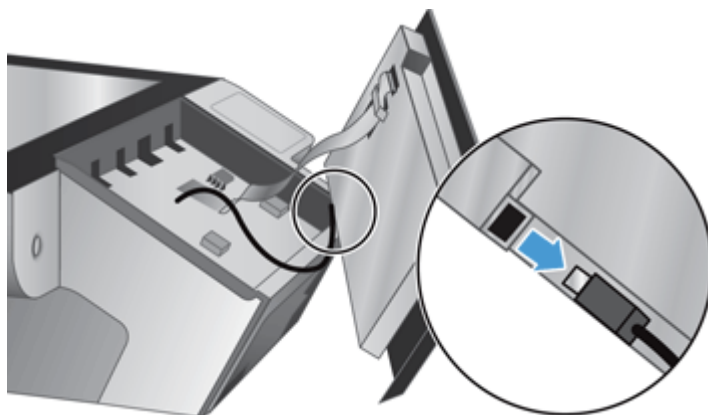
1. Tryk på strømknappen for at slukke produktet, og træk derefter strømkablet ud.
2. Løft scannerlåget.
3. Find leddene på undersiden af frontpanelet, tryk ind på det viste sted, og løft derefter frontpanelet forsigtigt, når det giver slip.



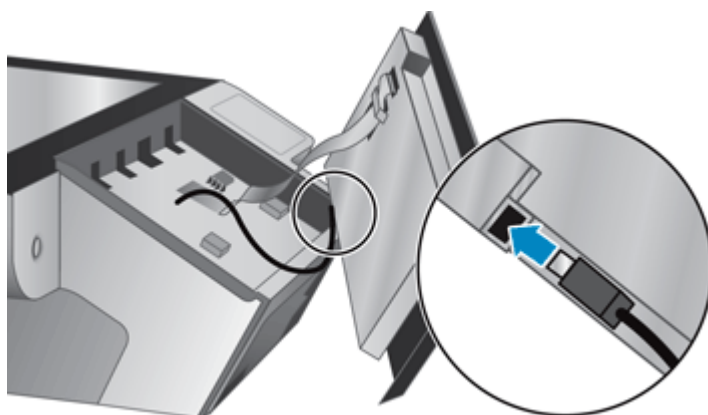
4. Vend frontpanelet om, hold godt fast i det med den ene hånd, og træk fladkablet (1) ud, og skub derefter forsigtigt fladkablet gennem kabelholderen (2).



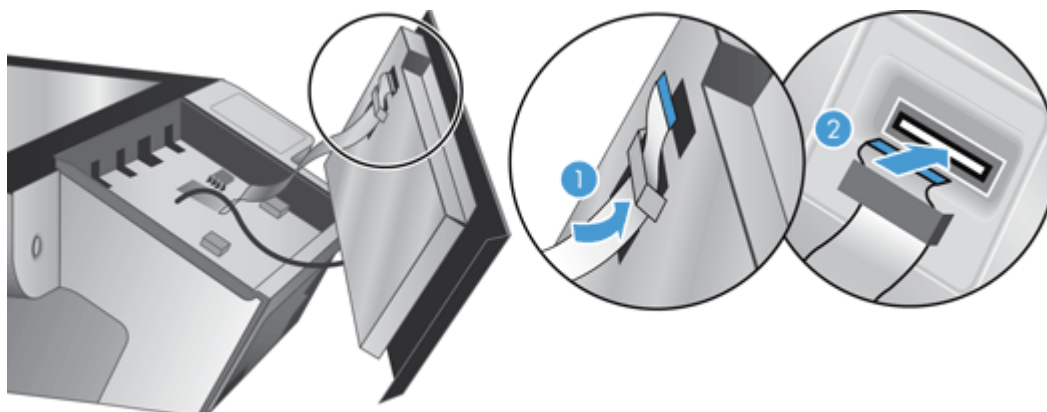
5. Mens du stadig holder frontpanelet omvendt, skal du trække frontpanelkablet ud og stille frontpanelet til side.



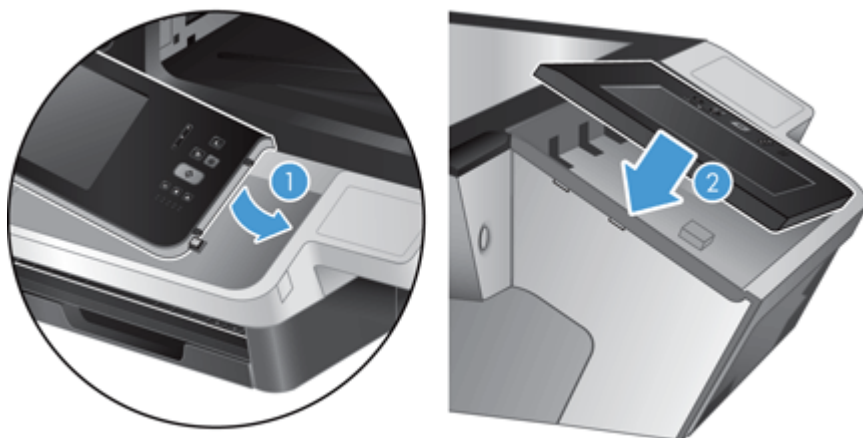
6. Sæt det nye frontpanel til frontpanelkablet.



7. Før forsigtigt fladkablet gennem kabelholderen (1), og tilslut fladkablet (2).



8. Vend frontpanelet om, så den berøringfølsomme skærm vender opad, ret frontpanelet ind med kanten (1), og tryk derefter ned på frontpanelet for at sætte det på plads (2).



9. Luk scannerlåget, slut strømkablet til igen, og tænd derefter for produktet.

Udskift tastaturet

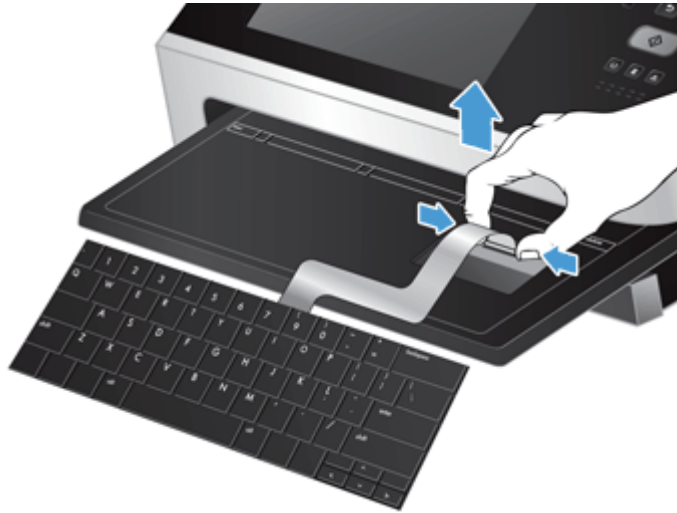
Du kan bestille tastaturer på flere sprog som tilbehør.

For at udskifte tastaturet skal du gøre følgende:

1. Tryk på strømknappen for at slukke produktet, og træk derefter strømkablet ud.
2. Fjern tastaturet.
 - a. Skub de fire tappe mod forsiden af produktet for at frigøre tastaturet (1), og løft derefter forsigtigt tastaturet op og væk fra tastaturrammen (2).



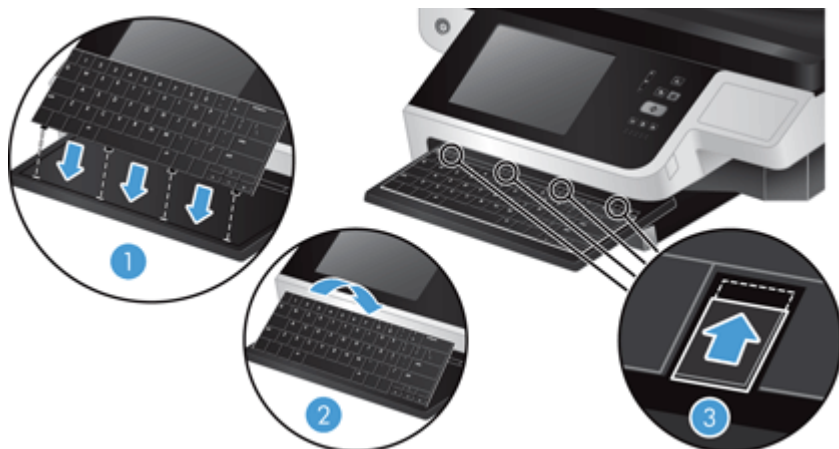
- b.** Pres forsigtigt indad på kabelstikket for at frigøre tastaturkablet, og stil derefter tastaturet til side.



- 3.** Isæt det nyt tastatur.
- a.** Sæt kablet til det nye tastatur i.



- b.** Placer det nye tastatur over tastaturrammen, så tappene på tastaturet er rettet ind efter tapholderne på rammen (1), og skub forsigtigt tastaturet mod tastaturrammen (2), og skub derefter de fire tappe ind for at fastgøre tastaturet (3).



- 4.** Sæt strømkablet i produktet igen, og tryk derefter på **strømknappen** for at slukke for produktet.

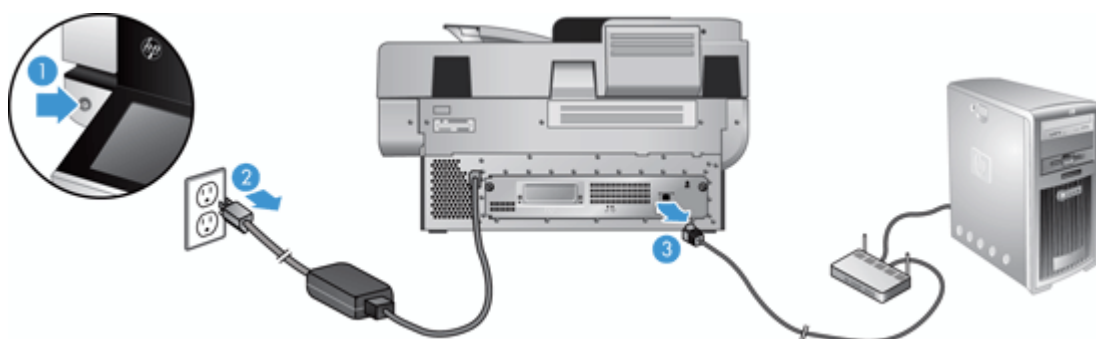
Udskift harddisken

HP anbefaler, at der foretages regelmæssige, planlagte sikkerhedskopieringer. Hvis der foretages regelmæssige sikkerhedskopieringer, mindskes tab af data i tilfælde af en harddiskfejl.

Udfør disse trin for at udskifte harddisken.

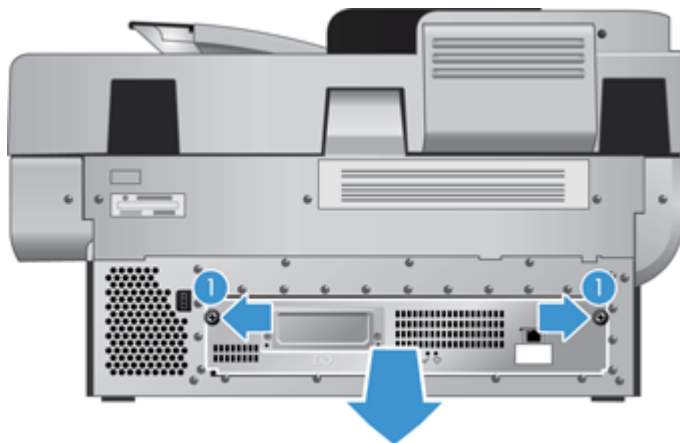
- 1.** Tryk på strømknappen for at slukke produktet (1), frakobl strømmen fra produktet (2), og tilslut derefter Ethernet-kablet (3).

Fjern om nødvendigt låsen af kabeltype (også kaldt en Kensington-lås).

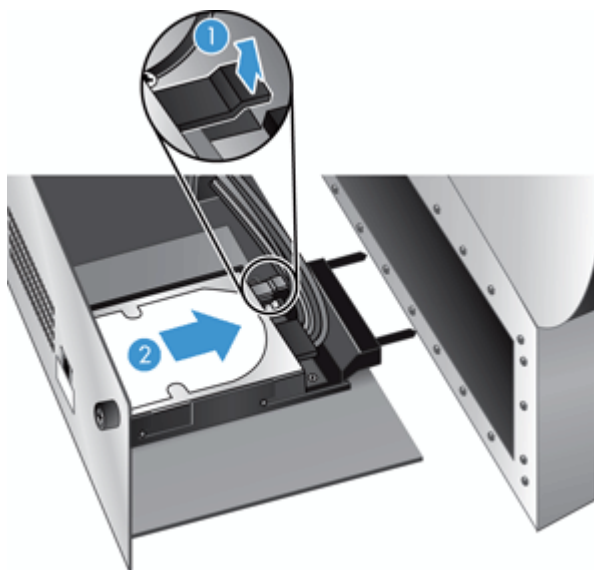


2. Afmonter de to fingerskruer, der holder skuffevalsen på bagsiden fast på produktet (1), og skub derefter skuffevalsen ud af dets kabinet.

Du kan godt møde nogen modstand, når du skubber skuffevalsen.

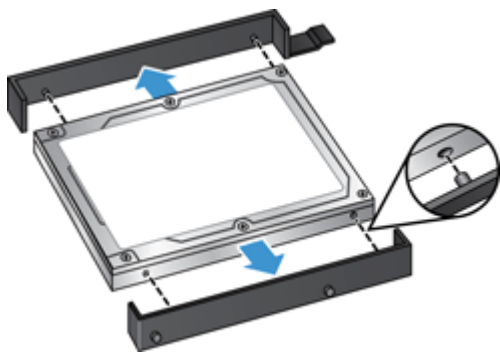


3. Løft forsigtigt drevskinnearmen på forreste venstre kant af harddisken (1), skub drevet fremad (2), og fjern derefter kablet fra harddisken.




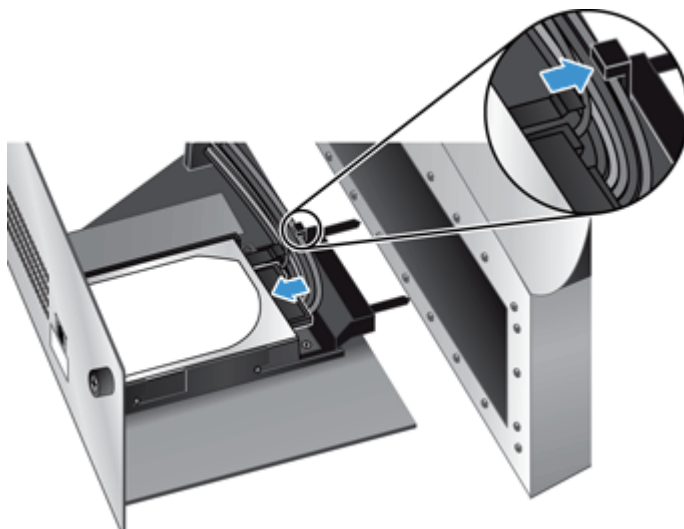
4. Løft harddisken ud af skuffevalsen, og sæt harddisken til side.

5. Fjern de sorte plastikskinner fra det afmonterede drev, og sæt dem på det nye drev.



6. Skub harddisken ind i drevholderen, indtil den klikker på plads (sørg for, at stifterne på siden af drevskinnerne passer i stikket i drevholderen), og slut derefter drevkablet til drevet.

 **BEMÆRK:** Sørg for at skubbe drevkablet ind under kabelholderen.

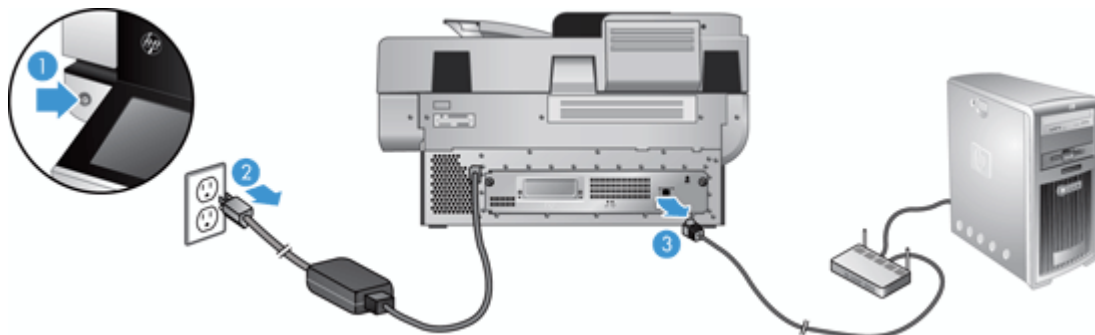


7. Skub skuffevalsen på bagsiden på plads (sørg for, at kablerne ikke kommer i klemme), sørg for, at skuffevalsen sidder godt fast mod huset, og spænd skrueerne.
8. Sæt strøm- og Ethernet-kablerne og evt. låsen af kabeltype til igen, og tryk derefter på strømknappen for at tænde for produktet.

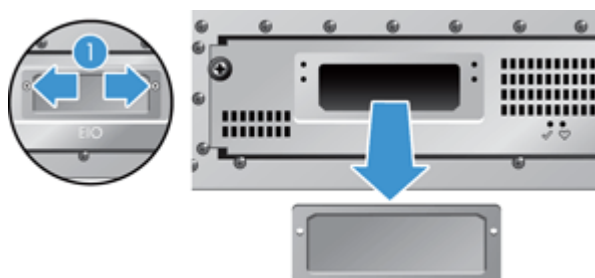
Installer et Jetdirect-kort

Udfør disse trin for at installere et Jetdirect-kort.

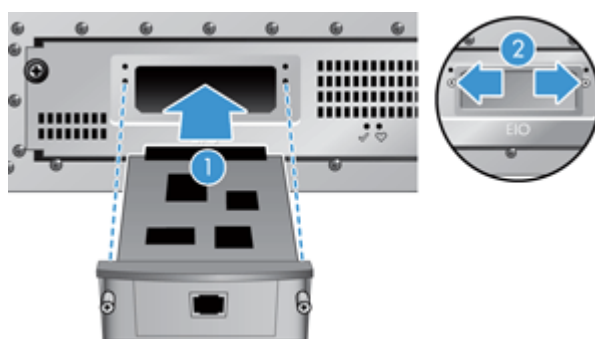
1. Tryk på strømknappen for at slukke produktet (1), frakobl strømmen fra produktet (2), og tilslut derefter Ethernet-kablet (3).



2. Afmonter de to skruer, der holder Jetdirect-kortets dækplade fast bag på produktet (1), og fjern derefter dækpladen (2), og læg den til side.

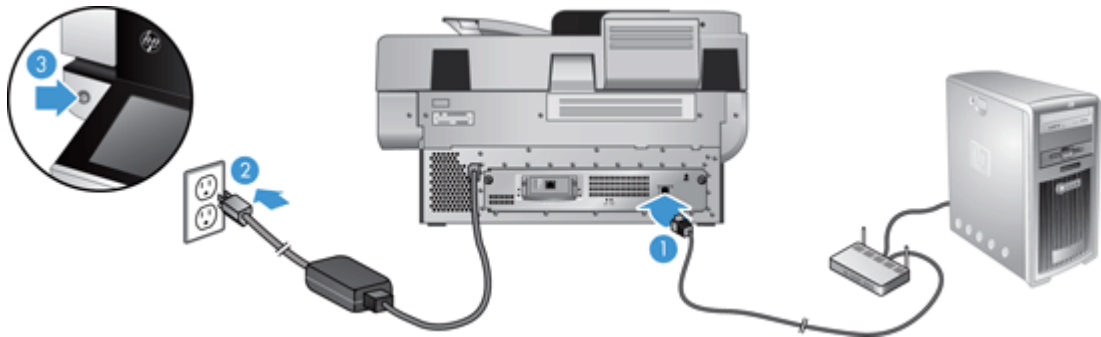


3. Tag det nye Jetdirect-kort ud af dets indpakning, og sæt det i kortstikket med ledgeren opad som vist.




- a. Ret kortet ind efter styreskinneerne i stikket.
- b. Tryk kortet på plads i stikket, indtil kortet sidder fast (2), og sæt derefter kortet fast med kortpladeskruerne (1).

4. Tilslut Ethernet-kablet til formateringsenheden (1), slut strømmen til igen (2), og tryk derefter på strømknappen for at tænde for produktet (3).



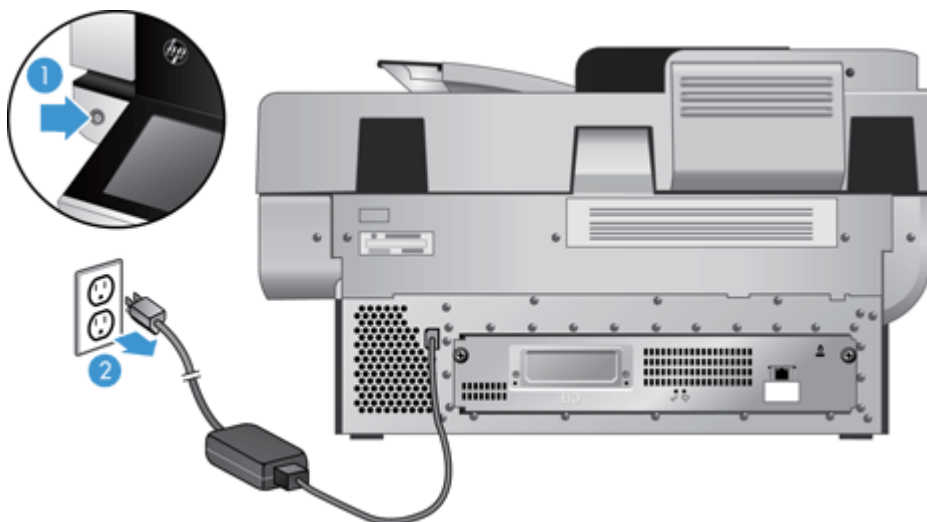
Installer et tilbehør i holderen til tilslutning af hardware

Du kan installere et HP-tilbehør, der købes separat (f.eks. en nærhedslæser, fingeraftryklæser eller en magnetkortlæser), i den integrerede holder til tilslutning af hardware (HIP).

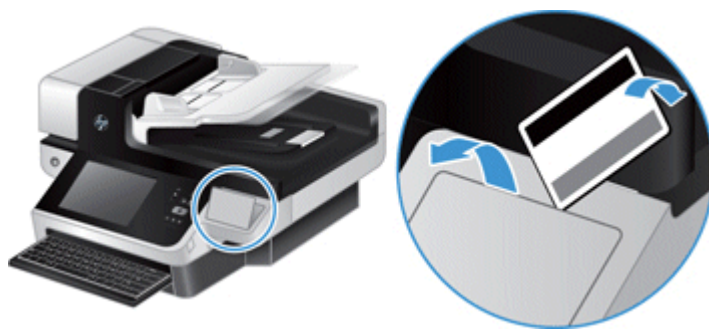
 **BEMÆRK:** Denne procedure beskriver installationen af en nærhedskortlæser. Trin, der er angivet som **eventuelt**, er ikke relevante for alt HIP-tilbehør. Læs altid installationsvejledningen, der fulgte med dit tilbehør.

Udfør disse trin for at installere et tilbehør i HIP:

1. Tryk på strømknappen for at slukke produktet (1), og træk derefter strømkablet ud (2).



2. Isæt kanten af kreditkortet i dybningen oven på HIP-dækslet, og lirk forsigtigt dækslet fri. Læg dækslet til side.

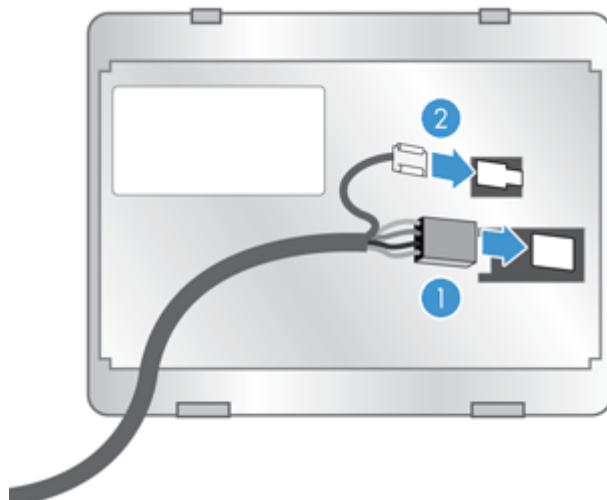



3. Tag HIP-tilbehøret ud af indpakningen, og sæt tilbehøret ind i HIP.

- a. Sæt tilbehørets USB-kabel ind i stikket på venstre side af HIP-kabinettet.

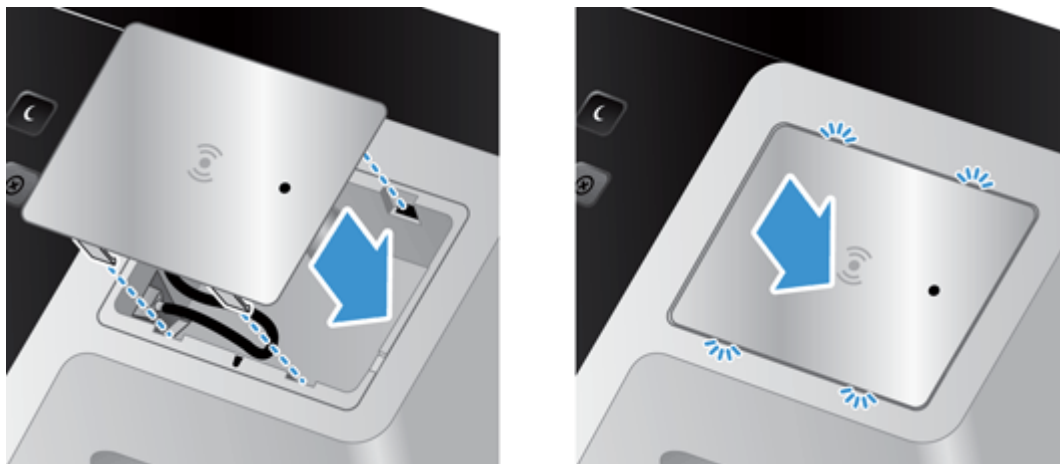


- b. Sæt USB-kablet i kabelstikket på tilbehøret (1), og sæt eventuelt jordstikket til jordbåndet på tilbehøret (2).



 **BEMÆRK:** De viste stik er for en nærhedskortlæser. Kabelstikket til dit tilbehør kan se anderledes ud og har måske ikke et jordstik.

- c. Ret stifterne under tilbehøret ind efter tilbehøret med stikkene i HIP, sæt tilbehøret ind i HIP, og tryk derefter forsigtigt ned for at sætte tilbehøret på plads.



- 4. Sæt strømkablet til, og tryk på strømknappen for at tænde for produktet.

9 Fejlretning

Dette afsnit indeholder løsninger på generelle problemer i forbindelse med produktet.

- [Scanningsfejl](#)
- [Grundlæggende tip til fejlfinding](#)
- [Installationsproblemer](#)
- [Problemer med initialisering eller hardware](#)
- [Produktet er sat på pause eller slukket](#)
- [Problemer med papirindføringen](#)
- [Produktet virker ikke længere korrekt](#)
- [Løsning af e-mail-problemer](#)
- [Løsning af netværksproblemer](#)
- [Gendan fabriksindstillinger](#)
- [Kontakt HP's supportafdeling.](#)

Der er flere oplysninger om fejlretning i hjælpen til det HP-scanningsprogram, du bruger.

Scanningsfejl

Følg de viste instruktioner og evt. videoer for at udbedre en fejl.

Fejl	Beskrivelse
ADF'en er tom	Der er ikke registreret noget dokument i føderen.
Automatisk kalibrering mislykkedes	Der opstod en hardwarefejl, da produktet forsøgte at kalibrere før scanning.
Kommunikationsfejl	Der opstod en fejl i scannerens kommunikation.
Fejl ved blæser	Fejl ved produktets blæser.
Hardwarefejl	Der opstod en hardwarefejl.
Dækslet er åbent	Låget på dokumentføderen er åbent eller sidder ikke helt fast.
Fejl i lampe	Fejl i produktets lampe.
Fejl ved indføring	Dokumentet har registreret et forkert valg af dokumentfremføring (der fremføres f.eks. ingen sider igennem produktet).
Indføring af flere dokumenter	Produktet har registreret en fejl ved indføring af flere dokumenter.

Fejl	Beskrivelse
Fejl i sensor til registrering af indføring af flere dokumenter	Fejl i produktets sensor til registrering af indføring af flere dokumenter.
Papirstop	Produktet har registreret et papirstop i dokumentføderen.

Grundlæggende tip til fejlfinding

Enkle problemer som smuds på glaspladen eller løse kabler kan medføre, at produktet laver slørede scanninger, ikke fungerer, som det skal, eller ikke virker overhovedet. Når du kommer ud for scanningsproblemer, skal du altid kontrollere følgende:

- Hvis scanningerne er slørede, skal du kontrollere, om scannerstrimlen til venstre for glaspladen er beskidt eller smudsig. Hvis det er tilfældet, skal du rengøre scannerstrimlen.

Hvis du scanner et dokument, der skal analyseres ved hjælp af optisk tegngenkendelse (OCR), skal du sørge for, at det originale dokument er tydeligt nok til at blive analyseret.

- Sørg for, at Ethernet- og strømkablerne sidder forsvarligt fast i deres respektive stik bag på produktet, og at strømkablet er sat i en stikkontakt eller et overspændingsbeskyttet strømudtag.
- Kontroller, at der er strøm til produktet.

Kontroller at den grønne diode/indikator på strømforsyningskabinettet lyser.

Hvis den grønne diode/indikator ikke lyser, skal du kontrollere at stikkontakten eller det overspændingsbeskyttede strømudtag som netledningen er sat i, er tændte.

Hvis der er tændt på stikkontakten eller det overspændingsbeskyttede strømudtag, men den grønne indikator stadig ikke lyser, kan strømforsyningen være defekt. Kontakt www.hp.com/support for at få hjælp.

- Sørg for, at de to lysdioder på skuffevalsen på bagsiden, der indikerer status for formateringsenheden, er grønne (den ene skal lyse konstant, den anden skal blinke). Dette betyder, at formateringsenheden fungerer korrekt.
- Sørg for, at produktets knapper er aktiverede.
- Tryk på strømknappen for at slukke for produktet, vent 30 sekunder, og tryk derefter på strømknappen igen for at tænde for produktet.
- Sørg for, at låget til den automatiske dokumentføder (ADF) er lukket.
- Kontrollér, at produktet er tilsluttet til LAN, og at produktet er konfigureret korrekt til at bruge netværket.

Hvis du fortsat har problemer, er firmwaren eller de tilknyttede drivere muligvis forældede eller ødelagte. Se www.hp.com/support for at finde firmware- og driveropdateringer til produktet.

Installationsproblemer

Kabeltype	Action
Strømforsyningskabel	<p>Strømforsyningen forbinder produktet og en stikkontakt.</p> <ul style="list-style-type: none">• Sørg for, at strømforsyningen er forsvarligt fastgjort til produktet.• Kontroller, at strømkablet er tilsluttet korrekt i strømforsyningen og i en stikkontakt eller et overspændingsbeskyttet strømudtag.• Hvis strømkablet er tilsluttet et overspændingsbeskyttet strømudtag, skal du kontrollere, at dette er tilsluttet en stikkontakt og er tændt.• Tryk på strømknappen for at slukke for produktet, vent 30 sekunder, og tryk derefter på strømknappen igen for at tænde for produktet.
Ethernet-kabel	<p>Kontroller, at Ethernet-kablet er korrekt tilsluttet produktet og en netværksrouter, et Ethernet-stik eller en Ethernet-switch.</p> <p>Du kan finde yderligere fejlfindingsoplysninger ang. Ethernet i www.hp.com/support. Vælg land/område, og brug derefter søgeværktøjet til at finde fejlfindingssemner om Ethernet eller netværk.</p>

Problemer med initialisering eller hardware

- [Kontrol af Ethernet-forbindelsen](#)
- [Kontrollér, at der er strøm på produktet](#)
- [Nulstil produktet](#)

Kontrol af Ethernet-forbindelsen

1. Kontroller, at Ethernet-kablet er korrekt tilsluttet mellem produktet og en router, et Ethernet-stik eller en Ethernet-switch.
2. Hvis Ethernet-kablet er tilsluttet en netværksrouter eller Ethernet-switch, kan du prøve at forbinde den til en anden port på routeren eller switchen.
3. Tryk på strømknappen for at slukke for produktet, vent 30 sekunder, og tryk derefter på strømknappen igen for at tænde for produktet.

Kontrollér, at der er strøm på produktet

Strømkablet er tilsluttet mellem produktet og en stikkontakt.

- Kontroller, at strømkablet er placeret korrekt i produktet og i en stikkontakt.
- Hvis strømkablet er tilsluttet et overspændingsbeskyttet strømudtag, skal du kontrollere, at dette er tilsluttet en stikkontakt og er tændt.
- Kontroller, at der er strøm til produktet.

Kontroller at den grønne diode/indikator på strømforsyningskabinettet lyser.

Hvis den grønne diode/indikator ikke lyser, skal du kontrollere at stikkontakten eller det overspændingsbeskyttede strømudtag som netledningen er sat i, er tændte.

Hvis der er tændt på stikkontakten eller det overspændingsbeskyttede strømudtag, men den grønne indikator stadig ikke lyser, kan strømforsyningen være defekt. Kontakt www.hp.com/support for at få hjælp.

Hvis problemet fortsætter efter kontrol af ovennævnte, skal du gøre følgende:

1. Tryk på strømknappen for at slukke produktet, og træk derefter strømkablet ud.
2. Vent 30 sekunder.
3. Sæt strømkablet i igen, og tænd derefter for produktet.

Nulstil produktet

Hvis du modtager en fejlmeddelelse i stil med **Scanner initialization failed** (Scannerinitialiseringen mislykkedes) eller **Scanner not found** (Scanneren blev ikke fundet), når du forsøger at bruge produktet, skal du nulstille produktet.

For at nulstille produktet skal du gøre følgende:

1. Tryk på strømknappen for at slukke produktet, og træk derefter strømkablet ud.
2. Vent 30 sekunder.
3. Tilslut strømkablet igen, og tryk på strømknappen.

Produktet er sat på pause eller slukket

- [På produktet vises en "pause"-meddelelse på den berøringsfølsomme skærm](#)
- [Jeg har modtaget en e-mail om, at produktet er lukket ned](#)

På produktet vises en "pause"-meddelelse på den berøringsfølsomme skærm

Produktet har detekteret, at harddisken er overophedet, og lukkes ned, når det har vist "pause"-meddelelsen i 12 minutter.

Jeg har modtaget en e-mail om, at produktet er lukket ned

Produktet har detekteret, at harddisken er overophedet pga. en fejl i blæseren. For at beskytte data på harddisken er produktet lukket ned af sig selv.

Problemer med papirindføringen

- [Papirstop, forvredne billeder, fremføringsfejl eller fremføring af flere ark](#)
- [Scanning af skrøbelige originaler](#)
- [Papiret føres ikke frem i produktet](#)
- [Originalerne krøller sammen i dokumentoutputbakken](#)
- [Den nederste del af det scannede billede er skåret af](#)
- [Der er striber eller ridser på de scannede billeder](#)
- [Et dokument sætter sig fast, hver gang det lægges i dokumentinputbakken](#)
- [Afhjælpning af papirstop i papirgangen](#)

Papirstop, forvredne billeder, fremføringsfejl eller fremføring af flere ark

- Kontroller, at alle valser er på plads, og at lågerne til valserne og den automatiske dokumentføder (ADF) er lukkede.
- Kontrollér resultatet af scanningen i programmet for at sikre, at det ikke er skævt, hvis det ser ud, som om siderne trækkes skævt ind i papirgangen.
- Siderne ligger muligvis ikke rigtigt. Glat papiret ud, og juster papirstyret for at centrere stakken.
- Papirstyrene skal røre ved papirstakkens sider for at fungere rigtigt. Kontroller at papirstakken ligger lige, og at styrene ligger ind mod stakken.
- Dokumentføderen eller outputbakken indeholder måske flere sider end der er kapacitet til. Læg færre sider i dokumentføderen, og fjern siderne i outputbakken.
- Kontrollér, at der ikke er rester af papir, hæfteklammer, papirclips eller andet affald i papirgangen.
- Rengør papirgangen, så risikoen for indføringsfejl reduceres. Hvis dokumenterne stadig føres forkert ind i scanneren, skal du rengøre rullerne. Hvis dokumenterne stadig føres forkert ind i scanneren, skal du udskifte rullerne.

Scanning af skrøbelige originaler

Hvis du skal scanne skrøbelige originaler sikkert (billeder eller dokumenter på krøllet eller meget tyndt papir), skal originalerne anbringes på glaspladen. Brug ikke den automatiske dokumentføder (ADF).

Papiret føres ikke frem i produktet

Læg siderne i dokumentføderen igen, og sørg for at de rører ved valserne.

Lågen til den automatiske dokumentføder (ADF) er muligvis ikke lukket ordentligt. Åbn låget til den automatiske dokumentføder, og luk det igen med et fast tryk.

Der kan være et problem med produktets hardware. Følg denne fremgangsmåde for at teste produktet:

1. Kontroller, at stikket fra strømforsyningen er korrekt sluttet til produktet og en stikkontakt eller et overspændingsbeskyttet strømudtag. Kontroller at den grønne diode/indikator på strømforsyningskabinettet lyser, for at bekræfte at strømforsyningen virker.
2. Hvis strømforsyningen er tilsluttet et overspændingsbeskyttet strømudtag, skal du kontrollere, at dette er tilsluttet en stikkontakt, og at der er tændt.
3. Tryk på strømknappen for at slukke produktet, og træk derefter strømkablet ud.
4. Vent 30 sekunder.
5. Tilslut igen strømkablet til produktet, og tryk på strømknappen.
6. Prøv at scanne igen.

Originalerne krøller sammen i dokumentoutputbakken

Under tørre forhold kan lette originaler f.eks. dem der er udskrevet på gennemslagspapir kan krølle i outputbakken. For at minimere krølling kan krøllede kanter på originalerne glattes ud, inden de anbringes i dokumentføderen. Hvis krøllede kanter ikke kan glattes ud, skal du sikre at krøllede kanter vender nedad, når originalerne anbringes i dokumentføderen.

Den nederste del af det scannede billede er skåret af

Scanningssoftwaren kan som standard scanne medier, der er op til 356 mm lange. Hvis siderne er længere, vil enden af dokumentet ikke komme med på det scannede billede.

Der er striber eller ridser på de scannede billeder

Efter hvert trin skal du forsøge at scanne igen for at se, om der stadig er striber eller ridser. Gå videre til næste trin, hvis problemet ikke er løst. I afsnittet **Vedligeholdelse** kan du læse om, hvordan produktet rengøres.

- Kontroller at originalerne er rene og ikke krøllede.
- Rengør scannerstrimlen, som er til venstre for glaspladen.
- Rens valserne manuelt.

Et dokument sætter sig fast, hver gang det lægges i dokumentinputbakken

- Dokumentet opfylder ikke kravene for hvilke originaler der kan scannes.
- Der kan sidde noget på originalen, f.eks. en hæfteklamme eller en post-it-note, som skal fjernes.
- Sørg for at papirstyrene rører ved originalens kanter.


Afhjælpning af papirstop i papirgangen

Sådan afhjælpes et papirstop:

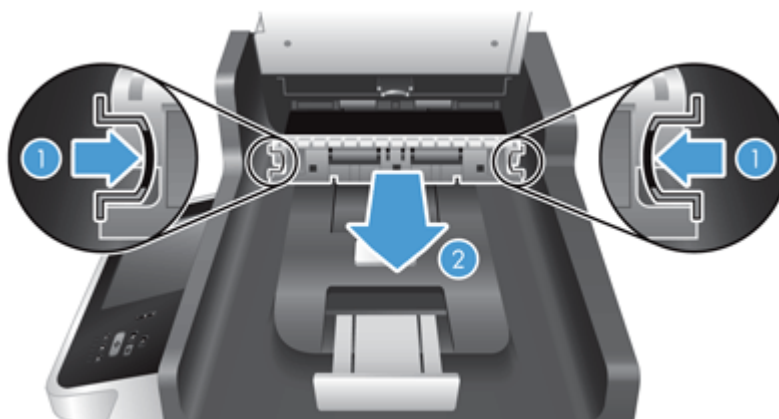
1. Åbn låget til den automatiske dokumentføder (ADF).



2. Fjern originalerne eller eventuelle forhindringer fra papirgangen.

 **TIP:** Brug det grønne drejehjul til venstre for den åbne låge til at køre originaler gennem papirgangen manuelt.

3. Fjern ADF-dupleks-baggrunden, fjern eventuelt skidt, og skub så komponenten tilbage i kabinettet, indtil den klikker på plads.



4. Luk låget til den automatiske dokumentføder, så det giver et klik.
5. Læg de originaler, der endnu ikke er scannet, tilbage i dokumentføderen.
6. Genoptag scanningen.

Hvis du oplever gentagne papirstop, skal du sørge for, at dækslet er helt lukket.

Produktet virker ikke længere korrekt

Hvis produktet stopper med at scanne, skal du følge disse trin. Udfør en scanning efter hvert trin for at se, om produktet virker. Gå videre til næste trin, hvis problemet fortsætter.

1. Et kabel sidder måske løst. Kontroller, at Ethernet-, strømforsynings- og strømkablerne er forbundet korrekt.
2. Kontroller, at der er strøm til produktet.
 - a. Kontroller at den grønne diode/indikator på strømforsyningskabinettet lyser.
 - b. Hvis den grønne LED-indikator ikke lyser, skal du kontrollere, at der er strøm i stikkontakten eller det overspændingsbeskyttede strømudtag, og at strømkablet er sluttet korrekt til strømforsyningen og produktet.
 - c. Hvis der er tændt på stikkontakten eller det overspændingsbeskyttede strømudtag, men den grønne indikator stadig ikke lyser, kan strømforsyningen være defekt. Se www.hp.com/support for at få hjælp.
3. Tryk på strømknappen for at slukke for produktet, vent 30 sekunder, og tryk derefter på strømknappen igen for at tænde for produktet.

Løsning af e-mail-problemer

Hvis du ikke kan sende e-mails ved hjælp af digital sending-funktionen, kan du prøve at konfigurere SMTP-gatewayadressen eller LDAP-gatewayadressen igen. Se en konfigurationsside for at finde de aktuelle SMTP- og LDAP-gatewayadresser. Benyt fremgangsmåden nedenfor for at kontrollere, om SMTP- og LDAP-gatewayadresserne er gyldige.


Validering af adressen på SMTP-gateway'en



BEMÆRK: Denne fremgangsmåde gælder for Windows-operativsystemer.

1. Åbn en MS-DOS-kommandoprompt: Klik på **Start**, klik på **Kør**, og indtast derefter `cmd`.
2. Indtast `telnet` efterfulgt af SMTP-gatewayadressen og derefter tallet 25, som er den port, som produktet kommunikerer via. Indtast f.eks. `telnet 123.123.123.123 25`, hvor "123.123.123.123" repræsenterer SMTP-gatewayadressen.
3. Tryk på **Enter**. Hvis SMTP-gatewayadressen *ikke* er gyldig, indeholder svaret meddelelsen Der kunne ikke oprettes forbindelse til værten på port 25: Forbindelsen blev ikke oprettet.
4. Hvis SMTP-gatewayadressen ikke er gyldig, skal du kontakte netværksadministratoren.

Validering af adressen på LDAP-gateway'en

 **BEMÆRK:** Denne fremgangsmåde gælder for Windows-operativsystemer.

1. Åbn Windows Stifinder. I adresselinjen skal du indtaste `LDAP://`, efterfulgt af LDAP-gatewayadressen. Indtast f.eks. `LDAP://12.12.12.12`, hvor "12.12.12.12" repræsenterer LDAP-gatewayadressen.
2. Tryk på **Enter**. Hvis LDAP-gatewayadressen er gyldig, åbnes dialogboksen **Find personer**.
3. Hvis LDAP-gatewayadressen ikke er gyldig, skal du kontakte netværksadministratoren.

Løsning af netværksproblemer

Kontroller følgende elementer for at kontrollere, at produktet kommunikerer med netværket. Se oplysningssiderne, før du begynder.

Hvis du stadig ikke kan oprette forbindelse til netværket, efter du har udført disse kontroller, skal du se www.hp.com/support.

1. Er dine strøm- og strømforsyningskabler korrekt tilsluttet, og er produktet tændt?
2. Er netværkskablerne tilsluttet korrekt?

Kontroller, at produktet er forbundet til netværket via de korrekte porte og kabler. Kontroller alle kabler for at sikre dig, at de er korrekt tilsluttede. Hvis problemet fortsætter, kan du prøve et andet kabel eller en anden port på hub'en eller transceiveren.

3. Er indstillingerne for forbindelseshastighed og dupleks angivet korrekt?

Hewlett-Packard anbefaler at bevare denne indstilling i automatisk tilstand (standardindstillingen).

4. Kan du "pinge" produktet på dets IP-adresse?

Brug kommandoprompten til at pinge produktet fra din computer. f.eks.

```
ping 192.168.45.39
```

Kontrollér, at der ved ping vises returtider.

Hvis du er i stand til at pinge produktet, skal du kontrollere, at produktets konfiguration af IP-adresse er korrekt på computeren. Hvis den er korrekt, skal du slette og derefter tilføje produktet igen.

Hvis ping-kommandoen mislykkes, skal du kontrollere, at netværkshubber er tændt, og derefter kontrollere, at netværksindstillingerne, produktet og computeren er konfigureret på det samme netværk.

5. Er der føjet programmer til netværket?

Sørg for, at de er kompatible og korrekt installeret.

6. Er protokollen aktiveret?
Brug den integrerede webserver til at kontrollere status for protokoller.
7. Vises produktet i HP Web JetAdmin eller et andet styringsprogram?
 - Kontroller netværksindstillinger på netværkskonfigurationskærbilledet.
 - Bekræft netværksindstillingerne for produktet vha. produktets kontrolpanel.

Gendan fabriksindstillinger

Følg disse trin for at gendanne fabriksindstillingerne:

1. Tryk på knappen [Administration](#), tryk på knappen [Generelle indstillinger](#), og tryk derefter på knappen [Gendan fabriksindstillinger](#).
2. Tryk på knapperne for de undersystemer, du vil nulstille til fabriksindstillingerne, og tryk derefter på knappen [Nulstil](#).

Kontakt HP's supportafdeling.

Se www.hp.com/support, hvis du vil have yderligere oplysninger.

10 Specifikationer og garanti

Dette afsnit indeholder lovpligtige oplysninger og produktspecifikationer for produktet.

- [Produktspecifikationer](#)
- [Specifikationer for dokumentføder](#)
- [Miljøspecifikationer](#)
- [Volatilitetscertifikat](#)
- [Lovpligtigt modelnummer](#)
- [Miljøbeskyttelsesprogram](#)
- [Hewlett-Packards begrænsede garanti](#)

Produktspecifikationer

Navn	Beskrivelse
Scannertype	Bordscanner med automatisk dokumentføder (ADF)
Størrelse	Bredde: 570 mm , Dybde: 434,6 mm , Højde: 206,6 mm
Vægt	19,1 kg
Scanningselement	Ladningskoblet lagerkreds (CCD)
Optisk opløsning	Hardware: 600 x 600 dpi
Netværksspecifikationer	<ul style="list-style-type: none">• 10/100/Gigabit Ethernet• IPSec (godkendelses- og krypteringsprotokoller)• IPv4- og IPv6-adresstildeling
Vekselstrøm	<ul style="list-style-type: none">• Vekselstrøm til strømforsyningsindgang: 100-240 V~, 50/60 Hz, 2600 mA• Jævnstrøm til strømforsyningsudgang: 32 Vdc, 5625 mA, 180 W
Strømforbrug	Oplysninger om strømforbrug findes på www.hp.com/support .
Systemkrav	Du kan se minimum- og anbefalede systemkrav på www.hp.com , vælg dit land/område, søg på produktmodel, og søg derefter på dataark .

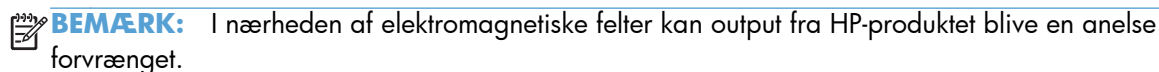
Specifikationer for dokumentføder

Navn	Beskrivelse
Papirbakkens kapacitet	100 ark 75 g/m ²

Navn	Beskrivelse
Min. papirstørrelse	68 x 148 mm
Maks. papirstørrelse	216 x 864 mm
Minimumsvægt for papir	49 g/m ²
Maks. papirvægt	120 g/m ²

Miljøspecifikationer

Navn	Beskrivelse
Temperatur	Betjening af produktet: 10° til 35° C
	Opbevaring: -40° til 65° C
Relativ fugtighed	Betjening af produktet: 10 % til 80 % uden kondensering 10° til 35° C
	Opbevaring: op til 90 % ved 0° til 65° C

 **BEMÆRK:** I nærheden af elektromagnetiske felter kan output fra HP-produktet blive en anelse forvrænget.

www.hp.com/go/reach." data-bbox="122 473 904 540"/> **BEMÆRK:** Hos HP forsyner vi vores kunder med oplysninger om kemiske stoffer i vores produkter og overholder således lovkrav som f.eks. REACH (Europaparlamentets og Rådets forordning nr. 1907/2006). Du kan finde en rapport med de kemiske oplysninger for dette produkt på www.hp.com/go/reach.

Volatilitetscertifikat

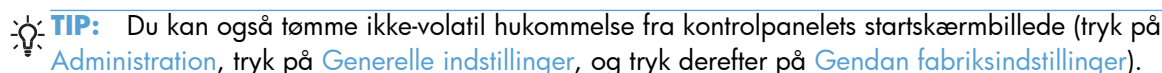
Denne erklæring forklarer volatiliteten ved kundedata, der gemmes i hukommelsen, og beskriver, hvordan du sletter sikre data fra enheden.

Volatil hukommelse

Produktet benytter volatil hukommelse (1792 MB) til at gemme kundedata under scanningsprocessen. Denne hukommelse ryddes, når produktet slukkes.


Ikke-volatil hukommelse

Produktet bruger ikke-volatil flash-hukommelse (2 MB) til at lagre systemkontrollata og brugerindstillinger. Ikke-volatil hukommelse gemmer ikke nogen scanningsdata fra kunder. Brug den integrerede webserver til at rydde den ikke-volatile hukommelse og gendanne fabriksindstillingerne.

 **TIP:** Du kan også tømme ikke-volatil hukommelse fra kontrolpanelets startskærm-billede (tryk på [Administration](#), tryk på [Generelle indstillinger](#), og tryk derefter på [Gendan fabriksindstillinger](#)).

Harddiskhukommelse

Produktet indeholder en krypteret harddisk (160 GB eller mere), der kan gemme data, efter at du har slukket for produktet, inklusive kundejob og midlertidige data som f.eks. gemte scanningsdata eller faxfiler. For at sikre dig, at dataene slettes sikkert, skal du starte den integrerede webserver, klikke på fanen **Sikkerhed**, klikke på **Beskyt lagret data** i venstre røde, klikke på knappen **Indstillinger for sletning** og derefter vælge **Sikker rengørings-sletning**.

 **BEMÆRK:** Hvis du sletter harddisken ved hjælp af **Sikker rengørings-sletning**, kan du ikke anvende harddisken i nogen anden enhed (f.eks. en anden scanner eller computer), før du omformatere harddisken.

Funktionen **Sikker rengørings-sletning** overholder kravene for sletning af diskmedier, som er beskrevet i NIST's særlige publikation 800-88, Guidelines for Media Sanitation (retningslinjer for sletning af medier) og det amerikanske forsvarsministeriums opdaterede retningslinjer DSS Clearing and Sanitization Matrix (DSS-sletning og sletningsmatriks).

Lovpligtigt modelnummer

Af hensyn til lovpligtige identifikationsformål er dit produkt blevet tildelt et lovpligtigt modelnummer. Dette produkts modelidentifikationsnummer er FCLSD-0901. Dette lovpligtige modelnummer må ikke forveksles med markedsføringsnavnet (HP Digital Sender Flow 8500 fn1) eller produktnummeret (L2719A). Du kan finde flere lovpligtige oplysninger om produktet i filen regulatory_supplement.pdf i produktokumentationen.

Miljøbeskyttelsesprogram

Beskyttelse af miljøet

Hewlett-Packard Company er engageret i levering af kvalitetsprodukter på en miljømæssigt ansvarlig måde. Dette produkt er udviklet med adskillige egenskaber, der minimerer indvirkningen på miljøet.

Plastik

Plastikdele på mere end 25 g er mærket i henhold til internationale standarder, så det er muligt at identificere plastik og bortskaffe det korrekt til genbrugsformål, når produktet skal kasseres.

Energioplysninger

Strømforbruget falder betydeligt i klar-tilstand eller dvalestatus, hvilket sparer naturlige ressourcer og penge uden at påvirke produktets høje ydeevne. Udskrivings- og billedbehandlingsenheder fra Hewlett-Packard, som er mærket med ENERGY STAR®-logoet, opfylder U.S. Environmental Protection Agency's ENERGY STAR-specifikationer for billedbehandlingsudstyr. Følgende mærke findes på billedbehandlingsprodukter, der opfylder ENERGY STAR-kravene:



Der er flere oplysninger om ENERGY STAR-mærkede billedbehandlingsprodukter og -modeller på:
<http://www.hp.com/go/energystar>

Materialerestriktioner

Dette HP-produkt indeholder følgende materialer, der muligvis skal behandles på en særlig måde, når de er opbrugt: knapbatteri.

Produktets realtidsurbatteri eller knapbatteri kan indeholde perklorater og kan kræve særlig håndtering ved genbrug eller bortskafning i Californien. (Se www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate.)

Batterierne i dette produkt eller leveret af Hewlett-Packard indeholder følgende:

HP Digital Sender Flow 8500 fn1	
Type	Litium kulstof monofluorid
Vægt	2,4 g
Placering	På formateringsenheden
Kan fjernes af bruger	Nej



廢電池請回收

Hvis du ønsker oplysninger om genbrug, kan du besøge www.hp.com/recycle eller kontakte de lokale myndigheder. Du kan også kontakte Electronics Industries Alliance: www.eiae.org.

Bortskaffelse af produktaffald i private husholdninger i EU



Dette symbol på produktet eller emballagen angiver, at produktet ikke må bortskaffes sammen med dit øvrige husholdningsaffald. Det er derimod dit ansvar at bortskaffe produktaffaldet ved at aflevere det på et angivet indsamlingssted for genbrug af elektronisk affald og elektronisk udstyr. Separat indsamling og genbrug af produktaffaldet i forbindelse med bortskaffelsen er medvirkende til at bevare naturens ressourcer og sikrer, at affaldet bliver genbrugt på en sundheds- og miljømæssigt korrekt måde. For at få yderligere oplysninger om, hvor du kan aflevere produktaffald til genbrug, skal du kontakte kommunen, dit renovationsfirma eller den butik, hvor du købte produktet.

Kemiske stoffer

HP er forpligtet til at give vore kunder oplysninger om kemiske stoffer i vore produkter, så lovmæssige krav som f.eks. REACH (Regulation EC No 1907/2006 of the European Parliament and the Council)

overholdes. Du kan finde en rapport med kemiske oplysninger for dette produkt på: www.hp.com/go/reach.

Kilder med yderligere oplysninger

Sådan får du oplysninger om disse miljømæssige emner:

- Profilark for produktmiljøbeskyttelse for dette og mange relaterede HP-produkter
- HP's engagement i forhold til miljøet
- HP's miljøstyringssystem
- HP's tilbageleverings- og genbrugsprogram ved slutningen af produkternes levetid
- Dataark vedrørende materialesikkerhed

Besøg www.hp.com/go/environment eller www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment.

Hewlett-Packards begrænsede garanti

HP Digital Sender Flow 8500 fn1 Document Capture-arbejdsstation

Model	Lande/områder i Asien og Stillehavsområdet	Amerika	Europa/Mellemøsten/Afrika
8500 fn1	1 år	1 år	1 år

1. HP garanterer dig, slutbrugerkunden, at hardware, tilbehør og forbrugsvarer fra HP vil være fri for fejl i materialer og udførelse efter købsdatoen i ovennævnte periode. Hvis HP får besked om sådanne fejl i garantiperioden, erstatter eller reparerer HP produkter, der er fejlbehæftede. Erstatningsprodukter kan enten være nye eller svare til nye produkter.

2. HP garanterer, at der i den ovenfor specificerede periode efter købsdatoen ikke vil opstå fejl i HP-softwaren under udførelsen af programmeringsinstruktioner på grund af defekter i materiale og forarbejdning, når den installeres og bruges korrekt. Hvis HP får besked om sådanne fejl i garantiperioden, erstatter HP software, der er fejlbehæftet.

3. HP garanterer ikke, at HP's produkter kan fungere uden afbrydelser eller fejl. Hvis HP ikke, inden for en rimelig tid, kan erstatte et produkt med et i samme stand, er du berettiget til at få købsprisen refunderet ved returnering af produktet.

4. HP's produkter kan indeholde genbrugte dele, der fungerer lige så godt som nye, eller kan have været brugt lejlighedsvis.

5. Garantien gælder ikke for fejl, der er opstået pga. (a) fejlagtig eller utilstrækkelig vedligeholdelse eller kalibrering, (b) brug af software, dele eller forsyninger, som ikke er fra HP, (c) uautoriserede ændringer eller forkert anvendelse, (d) anvendelse uden for de specificerede temperaturintervaller eller (e) forkert klargøring eller vedligeholdelse.

6. OVENSTÅENDE GARANTIER GÆLDER EKSKLUSIVT – I DET OMFANG DE ENKELTE LANDES LOVE TILLADER DET – OG DER GIVES IKKE UDTRYK FOR NOGEN ANDRE (UNDERFORSTÅEDE) GARANTIER ELLER FORHOLD, HVERKEN SKRIFTLIGE ELLER MUNDTLIGE. HP FRALÆGGER SIG HERUDOVER SPECIFIKT ANSVARET FOR ENHVER UNDERFORSTÅET GARANTI OM SALGBARHED,

TILFREDSSTILLELSE KVALITET ELLER EGNETHED TIL SPECIFIKKE FORMÅL. Visse lande/områder, stater eller provinser tillader ikke begrænsninger i varigheden af en underforstået garanti, så begrænsningen eller undtagelsen ovenfor gælder muligvis ikke for dig. Denne garanti giver dig specifikke juridiske rettigheder, og du kan også have andre rettigheder i henhold til dansk lovgivning.

7. HP's begrænsede garanti er gyldig i alle lande/jurisdiktioner, hvor HP leverer support til dette produkt, og hvor HP har markedsført dette produkt. Det serviceniveau, du får ifølge garantien, kan variere efter lokale forhold. HP vil ikke ændre produktets form, pasmål eller funktion for, at det kan fungere i et land, hvor det aldrig har været meningen, at det skulle fungere af juridiske grunde.

8. I DET OMFANG DE ENKELTE LANDES LOVE TILLADER DET, ER RETSMIDLERNE, SOM ER BESKREVET I DENNE ERKLÆRING OM GARANTI, DE ENESTE OG UDTØMMENDE RETSMIDLER. BORTSET FRA HVAD DER ER ANFØRT OVENFOR, KAN HP OG DERES UNDERLEVERANDØRER UNDER INGEN OMSTÆNDIGHEDER DRAGES TIL ANSVAR FOR TAB AF DATA ELLER FOR DIREKTE, ELLER ANDRE SÆRSKILT DOKUMENTEREDE, DIREKTE ELLER INDIREKTE TAB ELLER FØLGESKADER (HERUNDER TAB AF FORTJENESTE ELLER DATA), HVAD ENTEN ERSTATNINGSKRAVET ER KONTRAKTLIGT, FOR TORT OG SVIE ELLER FOR NOGET ANDET. Visse lande/områder, stater eller provinser tillader ikke udelukkelse eller begrænsning af hændelige skader eller følgeskader, så ovennævnte begrænsning eller udelukkelse gælder muligvis ikke for dig.

9. GARANTIBETINGELSERNE I DENNE ERKLÆRING UDELUKKER, BEGRÆNSER OG ÆNDRER IKKE DINE LOVFÆSTEDE RETTIGHEDER I FORBINDELSE MED SALGET AF DETTE PRODUKT TIL DIG.

Indeks

A

- ADF
 - ilægge papir 43
 - kapacitet 1
 - rengøre dupleks-baggrund 59
- adgangskode 27
- adgangskoder 36
- Administration, menu, kontrolpanel 16
- administratoradgangskode 27
- administrer
 - EWS 34
- adressekartotek, e-mail
 - importere 35
- adressekartoteker, e-mail
 - funktion til automatisk udfyldning 55
 - modtagerlister 52
 - modtagerlister, oprette 52
 - tilføj adresser 52
- adressekartoteker, e-mail
 - LDAP-understøttelse 16
- Advarselsindikator
 - finde 7
- Advarselsknap, berøringsfølsom skærm på kontrolpanel 11
- afskårne billeder
 - fejlfinding 88
- automatisk nedlukning 5

B

- bakker
 - finde 3
- batterier medfølger 96
- bekræftelse og godkendelse 39
- berøringsfølsom skærm, rengøre 59
- bestil
 - forbrugsvarer 59
- bestille
 - sæt til udskiftning af valser 65
- billedeksempel 50
 - brug 51
- bortskafning 96

- browserkrav
 - Integreret webserver 34
- brugergænseflade 1

C

- CRL-liste 39

D

- Dataindikator
 - finde 7
- deaktivere
 - netværksprotokoller 26
- digital afsendelse
 - sende dokumenter 54
 - workflow 57
- digital sending
 - adressekartoteker 52
 - integreret webserver, indstillinger 35
 - kontrollere gatewayadresser 90
 - kontrolpanelindstillinger 53, 55
 - LDAP-understøttelse 16
 - mapper 56
 - modtagerlister 52
 - om 52
 - send dokumenter 54
 - SMTP-understøttelse 16
 - USB-lagerenhed 56
- dokumenter
 - tip til dokumenter med forskellige formater 44
- dokumentføder
 - ilægge papir 45
 - tips om ilægning 43
- driftsmiljø, specifikationer 94
- Dvalemknep 7
- dvaletilstand 4
- dæksler, finde 3

E

- eksempelvisning af scanning 50
- e-mail
 - adressekartoteker 52

- funktion til automatisk udfyldning 55
- kontrolpanelindstillinger 53
- modtagerlister 52
- om 52
- send dokumenter 54
- sende dokumenter 54
- e-mail
 - indstillinger for integreret webserver 35
 - kontrollere gatewayadresser 90
 - LDAP-understøttelse 16
 - problemløsning 90
 - sikkerhed 36
 - SMTP-understøttelse 16
- e-mail-adressekartoteker
 - slet adresser 53
- Ethernet-kort 2
- Europæiske Union, bortskaffelse 96
- EWS
 - funktioner 34
 - Generelt fane 35
 - indstillinger 34
 - Netværk fane 35
 - Oplysninger fane 35
 - Scan/Digital Sending fane 35
 - Sikkerhed fane 35
- Explorer, versioner understøttet
 - Integreret webserver 34

F

- fabriksindstillinger, gendan 92
- fanen Generelt, integreret webserver 35
- fanen Oplysninger, integreret webserver 35
- Fax, indstillinger 55
- fejlfinde
 - netværksproblemer 91
- fejlfinding
 - "pause"-meddelelse 86
 - afskårne billeder 88
 - automatisk nedlukning 5

- gatewayadresser 90
- grundlæggende tip 84
- indføringsfejl 87
- indføringsproblemer 87
- installation 85
- kontroller strøm 86
- meddelelser på kontrolpanel 9
- nulstille produkt 86
- papir indføres ikke 87
- papirstop 88
- produktet er lukket ned 87
- scanning af skrøbelige emner 87
- skrøbelige emner 87
- stopper med at virke 90
- striber 88
- Fejlknap, berøringsfølsom skærm på kontrolpanel 11
- fejlmeddelelser kontrolpanel 9
- firmware, opgradering 41
- forbrugsvarer bestil 59
- fremføring af flere ark 87
- fremføringsvalser udskifte 65
- frontpanel udskifte 72
- FTP, sende til 57
- funktioner 1
- funktioner, nye 49
 - automatisk tone 49
 - automatisk udretning 49
 - beskæringsindstillinger 49
 - jobopbygning 50
 - scan til SharePoint-sted 50
 - sende dokument til netværksprinter 50
 - slet kanter 49
- G**
- gateway, indstille standard 25
- gateways
 - kontrollere gatewayadresser 90
- Gem på SharePoint 29
- Gem på USB 56
- Gem til mappe 56
- Gem til SharePoint konfigurer 29
- gendan fabriksindstillinger 92
- genvejssæt 57
 - konfigurere 30
- glasplade
 - ilægge original 46
- glasplade, rengøre 59
- grafisk skærm, kontrolpanel 7
- H**
- harddisk, udskifte 76
- harddiske 38
- Hjem-knap, berøringsfølsom skærm på kontrolpanel 11
- hjælp, kontrolpanel 11
- Hjælpknap, berøringsfølsom skærm på kontrolpanel 11
- holder til tilslutning af hardware 80
- HP DSS (Digital Sending Software) 14
- HP Jetdirect-server indstillinger 17
- HP Web Jetadmin 13, 35
- hukommelse 1
- hukommelse, harddisk 95
- håndtere midlertidige jobfiler 37
- håndtering af netværk 27
- I**
- ilægning af dokumenter
 - tip til dokumenter med forskellige formater 44
- indføringsfejl
 - fejlfinding 87
- indføringsproblemer 87
- indikatorer kontrolpanel 7
- Indstillinger
 - for den integrerede webserver 34
- indstillinger, gendan 92
- indstillinger for forbindelseshastighed 23
- installation
 - fejlfinding 85
- installere et Jetdirect-kort 79
- installere komponenter 65
- Integreret webserver
 - Generelt fane 35
 - Netværk fane 35
- Oplysninger fane 35
- Scan/Digital Sending fane 35
- Sikkerhed fane 35
- tildeling af en adgangskode 37
- integreret webserver 13
 - funktioner 34
- interfaceporte
 - medfølgende 2
- Internet Explorer, versioner understøttet
 - Integreret webserver 34
- IP-adresse 25, 26
- IP-adressering 15
- J**
- Jetadmin, HP Web 13, 35
- Jetdirect-kort, installere 79
- Jetdirect-server indstillinger 17
- K**
- kapacitet
 - ADF 1
- Klarindikator
 - finde 7
- knapper, kontrolpanel
 - berøringsfølsom skærm 11
 - finde 7
- Konfiguration af Gem til netværksmappe 28
- konfigurer
 - Gem til SharePoint 29
 - netværksmapper 28
 - USB-lagerenhed 30
- konfigurere
 - genvejssæt 30
- konfigurere produktet
 - med den integrerede webserver 27, 31
 - med menuen Administration 16
- kontrollere gatewayadresser 90
- kontrolpanel
 - Administration, menu 16
 - e-mail-skærmbillede 53
 - faxskærmbillede 55
 - finde 3
 - hjælp 11
 - indikatorer 7

- knapper 7
- knapper på den berøingsfølsomme skærm 11
- layout 7
- rengøre berøingsfølsom skærm 59
- sikkerhed 36
- startskærmbillede 10
- kundesupport 92

L

- LAN-stik 2
- LDAP-servere
 - indstillinger for integreret webserver 35
 - kontrollere gatewayadresser 90
 - oprette forbindelse til 16
- liste over tilbagekaldte certifikater 39
- log på 49
- lovmæssige erklæringer
 - miljøbeskyttelsesprogram 95
- luffugtighedsspecifikationer 94
- løse
 - netværksproblemer 91

M

- mapper
 - sende til 56
- materialerestriktioner 96
- medier
 - fejlfinding 87
 - indføringsfejl 87
 - manglende indføring 87
 - papirstop 88
- menuer, kontrolpanel
 - Administration 16
- Menuknapp 7
- miljøbeskyttelsesprogram 95
- miljøspecifikationer 94
- miljøvenlige funktioner 1
- modtagerlister 52

N

- Netscape Navigator, versioner understøttet
 - Integreret webserver 34
- Netværk
 - HP Web Jetadmin 35

netværk

- deaktivere protokoller 26
- indstillinger, se 27
- indstillinger, ændre 27
- indstillinger for forbindelseshastighed 23
- IP-adresse 15, 25, 26
- konfigurere 13
- kontrollere gatewayadresser 90
- SMTP-servere 16
- standardgateway 25
- søge efter enhed 14
- TCP/IP-indstillinger 17
- tilslutningsfunktioner 2
- undernetmaske 25
- understøttede protokoller 14
- Netværk fane, integreret webserver 35
- netværksmapper
 - konfigurer 28
 - scan til 56
- nulstille produkt 86
- Nulstillingsknapp 7
- nye funktioner 49
 - automatisk tone 49
 - automatisk udretning 49
 - beskæringsindstillinger 49
 - jobopbygning 50
 - scan til SharePoint-sted 50
 - sende dokument til netværksprinter 50
 - slet kanter 49

O

- online-hjælp, kontrolpanel 11
- opbevaringsspecifikationer 94
- opgradering af firmware 41
- oplysningssider 33
- opløsning 1

P

- papir
 - fejlfinding 87
 - indføringsfejl 87
 - manglende indføring 87
 - stop 88
- papirhåndtering 1
- papirstop
 - fejlfinding 88

porte

- medfølgende 2
- problemløsning
 - e-mail 90
 - fejlknap, berøingsfølsom skærm på kontrolpanel 11
- produkt
 - automatisk nedlukning 5
 - dvaletilstand 4
 - nulstille 86
 - specifikationer 93
- produkt, konfigurere
 - med den integrerede webserver 27, 31
 - med menuen Administration 16
- produkter med kviksølv 96
- produktoplysninger 1
- protokoller, netværk 14

R

- rengøre
 - ADF 59
 - berøingsfølsom skærm 59
 - glasplade 59
 - scannerstrimmel 59
 - valser 62
- reservedele
 - bestille 65, 74

S

- scan
 - skrøbelige emner 87
 - til e-mail 52
 - til netværksmappe 56
 - til USB 56
 - vha. genvejsæt 57
- Scan/Digital Sending fane, integreret webserver 35
- scanne
 - papiroriginaler 45
 - til fax 56
- scannerstrimmel, rengøre 59
- scanne til e-mail
 - sende dokumenter 54
- scanne til e-mail
 - indstillinger for integreret webserver 35
 - LDAP-understøttelse 16

- SMTP-understøttelse 16
- validere adresser 90
- scanne til workflow 57
- scanning
 - eksempelvisning 50
 - funktioner 3
 - indføringsproblemer 87
- scanning til mappe 56
- scan til e-mail
 - adressekartoteker 52
 - kontrolpanelindstillinger 53
 - modtagerlister 52
 - om 52
 - send dokumenter 54
- sende til e-mail
 - adressekartoteker 52
 - sende dokumenter 54
- sende til e-mail
 - indstillinger for integreret webserver 35
 - kontrollere gatewayadresser 90
 - LDAP-understøttelse 16
 - SMTP-understøttelse 16
- sende til fax 56
- sende til workflow 57
- send til e-mail
 - indstillinger 53
 - modtagerlister 52
 - om 52
 - send dokumenter 54
- separator
 - udskifte 68
- Sikker disksletning 38
- sikkerhed 36
 - adgang til software 36
 - administrer certifikater 39
 - bekræftelse og godkendelse 39
 - certifikater 39
 - EWS 37
 - håndter midlertidige jobfiler 37
 - indlæs certifikater 39
 - indlæs liste over tilbagekaldte certifikater 39
 - indstillinger for integreret webserver 35
 - krypteret harddisk 38
 - Sikker disksletning 38
 - Sikker lagersletning 37
- Sikkerhed fane, integreret webserver 35
- sikkerhedsfunktioner 1, 2
- Sikker lagersletning 37
- skrøbelige emner, scanning 87
- SMTP-servere
 - kontrollere gatewayadresser 90
 - oprette forbindelse til 16
- software
 - afinstaller og geninstaller 90
 - begrænse adgang 36
 - HP DSS (Digital Sending Software) 14
 - HP Web Jetadmin 13
 - integreret webserver 13
- specifikationer
 - dokumentføder 93
 - miljømæssige 94
 - produkt 93
- standardgateway, indstille 25
- standardudskriftsbakke
 - finde 3
- Startknap 7
- Startknap, berøringsfølsom skærm
 - på kontrolpanel 11
- startskærmbillede, kontrolpanel 10
- status
 - startskærmbillede, kontrolpanel 10
- Stopknap 7
- striber
 - fejlfinding 88
- strømafbryder, finde 3
- support 92
- systemkrav
 - Integreret webserver 34
- søge efter enhed 14
- T**
 - tastatur 74
 - taster, kontrolpanel
 - berøringsfølsom skærm 11
 - finde 7
 - TCP/IP-indstillinger 17
 - TCP/IP-parametre, manuel konfiguration 25, 26
- temperaturspecifikationer 94
- tilslutning 1
- tilslutningsfunktioner 2
- tænd/sluk-knap, finde 3
- U**
 - udskifte
 - frontpanel 72
 - separator 68
 - valser 65
 - udskifte harddisken 76
 - udskifte og installere
 - komponenter 65
 - udskiftning af tastatur 74
 - udskriftsbakke
 - finde 3
 - undernetmaske 25
 - undertryk tomme sider 1
 - USB-lagerenhed
 - konfigurerer 30
 - USB-lagerenhed, gem på 56
- V**
 - valser
 - rengøre 62
 - udskift 65
 - vedligeholdelse
 - rengøre valser 62
 - vedligeholdelse af produktet 59
 - vedligeholde produktet 59
 - volatilitetscertifikat
 - harddiskhukommelse 95
 - ikke-volatil hukommelse 94
 - volatil hukommelse 94
- W**
 - webbrowserkrav
 - Integreret webserver 34
 - websteder
 - bestil forbrugsvarer 59
 - HP Web Jetadmin, hente 35
 - reservedele 65, 74
 - workflow, sende til 57