



HP Digital Sender Flow 8500 fn1

Guia do usuário

Direitos autorais e licença

© 2013 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

É proibida a reprodução, a adaptação ou a tradução sem permissão prévia por escrito, exceto sob as formas permitidas pelas leis de direitos autorais.

As informações contidas neste documento estão sujeitas a alterações sem aviso prévio.

As únicas garantias para produtos e serviços HP estão estabelecidas nas declarações de garantia expressa que acompanham tais produtos e serviços. Nada aqui contido deve ser interpretado como constituindo uma garantia adicional. A HP não se responsabiliza por omissões, erros técnicos ou editoriais contidos neste documento.

Créditos de marcas registradas

ENERGY STAR é uma marca de serviço registrada nos EUA da Environmental Protection Agency.

Microsoft e Windows são marcas registradas da Microsoft Corporation.

Edição 1, 4/2013

Conteúdo

1	Informações básicas do produto	1
	Recursos do produto	1
	Visão frontal	3
	Visão posterior	4
	Modo de inatividade	4
	Recurso de desligamento automático	5
2	Painel de controle	7
	Layout do painel de controle	7
	Interpretar luzes de status do painel de controle	9
	Mensagens do painel de controle	9
	Tela inicial	10
	Botões na tela de toque	11
	Sistema de Ajuda do painel de controle	11
3	Administração - Configurar o produto	13
	Utilitários suportados para Windows	13
	HP Web Jetadmin	13
	Servidor da Web incorporado	13
	HP Digital Sending Software (HP DSS)	14
	Protocolos de rede suportados	14
	Protocolos de e-mail compatíveis	15
	Configuração básica usando o menu Administração	16
	Navegação pelo menu Administração	16
	Menus Jetdirect	17
	Definir configurações de idioma	23
	Definir as configurações de tempo	24
	Atribuir endereço IP	24
	Configurar e definir as configurações de e-mail usando o Assistente para configuração de e-mail	25
	Configuração manual de parâmetros de TCP/IP IPv4 no painel de controle	25
	Configuração manual de parâmetros de TCP/IP IPv6 no painel de controle	26
	Desativar protocolos de rede (opcional)	26
	Configurações da velocidade da conexão e de dúplex	27
	Configuração básica usando o Servidor da Web Incorporado	27
	Exibição ou alteração das configurações de rede	27

Definir ou alterar a senha de administrador	27
Configure opções de e-mail	28
Salvar na configuração da pasta de rede	28
Configurar salvamento das opções do SharePoint	29
Definir configurações de dispositivo de armazenamento USB	30
Configurar as Configurações rápidas	30
Definir as configurações de segurança gerais	30
Configure as configurações de segurança de controle de acesso	31
Configuração adicional usando o Servidor da Web Incorporado	31

4 Administração - Gerenciar o produto 33

Páginas de informações ao usuário	33
Usar o Servidor da Web Incorporado	34
Abertura do Servidor da Web Incorporado	34
Opções do Servidor da Web Incorporado	34
Usar o software HP Web Jetadmin	35
Controle de segurança do envio digital	36
Autenticação de rede	36
E-mail seguro	36
Acesso restrito ao software	36
Recursos de segurança	36
Proteção do Servidor da Web Incorporado	37
Gerenciamento de arquivos de trabalho temporários	37
Apagamento seguro de armazenamento	37
Dados afetados	38
Apagamento seguro de arquivos	38
Apagamento seguro de disco	38
Discos rígidos seguros de alto desempenho da HP	39
Gerenciar certificados	39
Carregar um certificado	39
Carregar uma lista de revogação de certificados (CRL)	39
Autenticação e autorização	40
Configurações de energia	40
Atualizar o firmware	41
Backup de dados do produto	41
Restaurar dados do produto	42

5 Carregar originais 43

Utilizar o alimentador automático de documentos (ADF)	43
Dicas para colocar documentos	43
Dicas para colocar documentos de tamanhos diferentes	44

Como colocar documentos	45
Usar o vidro do scanner	46
6 Digitalize e envie documentos	49
Efetue login	49
Novos recursos de scanner	49
Visualizar uma digitalização	50
Usar a tela Visualização de imagem	51
Enviar um documento digitalizado para um ou mais e-mails	52
Use o catálogo de endereços	52
Criar uma lista de destinatários	52
Usar o catálogo de endereços Pessoal ou Contatos compartilhados	53
Adicionar entradas aos catálogos de endereços Pessoal ou Contatos compartilhados	53
Excluir entradas do catálogo de endereços Contatos pessoais	53
Uso da tela Enviar e-mail	53
Enviar documentos	54
Envio de um documento	55
Uso da função de preenchimento automático	55
Enviar um documento digitalizado por fax	55
Usar a tela Enviar fax	55
Enviar um fax	57
Salvar em pasta de rede ou dispositivo de armazenamento USB	57
Salvar para site do SharePoint	58
Enviar ou salvar um documento usando Conjuntos rápidos	58
Digitalização para um destino de fluxo de trabalho	58
7 Manutenção do produto	61
Solicitar suprimentos de digitalização e de manutenção	61
Limpar a tela de toque	61
Limpar o vidro do scanner, a faixa de digitalização e o fundo da parte do verso do alimentador automático de documentos (ADF)	61
Limpar os roletes	64
8 Substituir e instalar os componentes	67
Substituir os roletes	67
Substituir a almofada de separação	70
Substituir o painel frontal	74
Substituir o teclado	76
Substituir o disco rígido	78
Instalar uma placa Jetdirect	81

Instalar um acessório na porta embutida para integração de hardware	82
9 Solução de problemas	85
Erros de digitalização	85
Dicas básicas de resolução de problemas	86
Problemas de instalação	87
Problemas de inicialização ou hardware	87
Verificação da conexão Ethernet	87
Verificar se o scanner está recebendo energia	88
Reiniciar o produto	88
O produto está em pausa ou desligou	88
O produto está exibindo uma mensagem de "pausa" na tela de toque	88
Recebi um e-mail que indica o desligamento do produto	89
Problemas na alimentação do papel	89
Congestionamentos de papel, inclinação, falhas de alimentação ou alimentação de várias páginas	89
Digitalizar originais frágeis	89
O papel não é alimentado no scanner	90
Os originais estão ficando enrolados na bandeja de saída de documentos	90
A parte inferior da imagem digitalizada está cortada	90
As imagens digitalizadas têm riscos ou arranhões	90
Um item carregado na bandeja de entrada de documentos fica atolado repetidamente ..	91
Eliminar atolamentos na passagem de papel	91
O produto parou de funcionar corretamente	92
Solucionar problemas de e-mail	92
Validação do endereço do gateway SMTP	92
Validação do endereço do gateway LDAP	93
Resolver problemas de rede	93
Restaurar configurações de fábrica	94
Entre em contato com o Suporte HP	94
10 Especificações e garantia	95
Especificações do produto	95
Especificações do alimentador de documentos	95
Especificações ambientais	96
Certificado de volatilidade	96
Memória volátil	96
Memória não volátil	96
Memória da unidade de disco rígido	97
Número regulamentar de modelo	97
Programa de proteção ambiental do produto	97

Proteção do meio ambiente	97
Plásticos	97
Informações de alimentação	97
Restrições materiais	98
Descarte de equipamentos usados por usuários em residências privadas na União Europeia	99
Substâncias químicas	99
Como obter mais informações	99
Declaração de garantia limitada Hewlett-Packard	99

Índice	101
---------------------	------------

1 Informações básicas do produto

O Guia do Usuário traz o que você precisa saber sobre como usar o seu produto.

- [Recursos do produto](#)
- [Visão frontal](#)
- [Visão posterior](#)
- [Modo de inatividade](#)
- [Recurso de desligamento automático](#)

Recursos do produto

Tabela 1-1 Recursos

Resolução	600 pixels por polegada (ppi)
Memória	<ul style="list-style-type: none">• 1792 MB de memória RAM.<ul style="list-style-type: none">512 MB no formatador1024 MB no scanner256 na rede do Jetdirect Inside (JDI)• Tecnologia de Aumento da Memória (MEt), que compacta automaticamente os dados para um uso mais eficiente da memória RAM.
Interface do usuário	<ul style="list-style-type: none">• Painel de controle colorido HP Easy Select• Servidor da Web incorporado (EWS) para configurar o produto e ter acesso a suporte
Manuseio de papel	<ul style="list-style-type: none">• Alimentador de documentos: Suporta até 100 folhas de papel.• Digitalização de dois lados: O alimentador de documentos possui um duplexador automático para digitalizar documentos frente e verso• Supressão de páginas em branco: Suprime páginas em branco em saída digitalizada (funciona melhor em páginas brancas ou de cor clara)• Bandeja e saída padrão: A bandeja de saída está localizada próxima ao botão do produto.• Tecnologia HP Precision Feed com processo de recolhimento em várias fases, separação avançada e tecnologias de recolhimento inteligentes, manuseio de pilhas mistas e detecção de alimentação dupla ultrassônica

Tabela 1-1 Recursos (continuação)

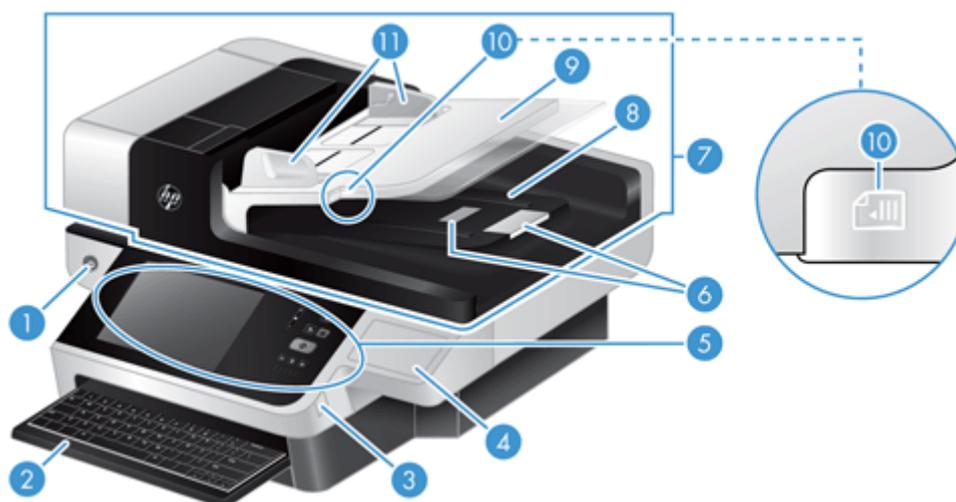
Conectividade	<ul style="list-style-type: none">• Conector (RJ-45) de Local Area Network (LAN) para o Jetdirect Inside (JDI)• Um slot de entrada/saída avançadas (EIO, Enhanced Input/Output)• Conexão USB 2.0 coberta para dispositivo de armazenamento portátil com formatação FAT. O Administrador deve habilitar essa porta USB antes que ela possa ser usada. <p>NOTA: Discos rígidos externos conectados por USB não são suportados.</p> <ul style="list-style-type: none">• Software de envio digital (DSS) opcional da HP.• Porta embutida para integração de hardware.
Recursos ambientais	<ul style="list-style-type: none">• O Configuração de período de inatividade economiza energia ao colocar o scanner por padrão no Modo de inatividade após 15 minutos sem atividade.• Alto conteúdo de componentes e materiais recicláveis• Qualificação ENERGY STAR®
Recursos de segurança	<ul style="list-style-type: none">• Apagamento seguro de disco• Apagamento seguro de armazenamento• Apagamento seguro de arquivos• Autenticação<ul style="list-style-type: none">Autenticação do código de acesso do usuárioWindows (Kerberos e NTLM)LDAP• Jetdirect Inside (JDI)<ul style="list-style-type: none">IPsecProteção de senhaSSLTLSSNMPv3

Tabela 1-1 Recursos (continuação)

	Autenticação 802.1x
	IPP sobre TLS
	<ul style="list-style-type: none">• Comunicação segura entre o produto e servidores de rede• Segurança de IPsec (hardware)• Disco rígido seguro de alto desempenho da HP
Digitalização e envio	<ul style="list-style-type: none">• Modos para texto, gráficos e formatos de texto e gráficos mistos• OCR incorporado• Recurso de interrupção de trabalho• Animações de painel de controle (por exemplo, recuperação de atolamentos)• Digitalizar e enviar para e-mail, fax, pasta da rede, dispositivo USB e SharePoint
	Catálogo de endereços para e-mail e fax
	Envio para fax digital (fax de Internet e de LAN)
	<ul style="list-style-type: none">• Recupere contatos de um diretório de rede (LDAP)• Digitalização dúplex (dois lados) automática

Visão frontal

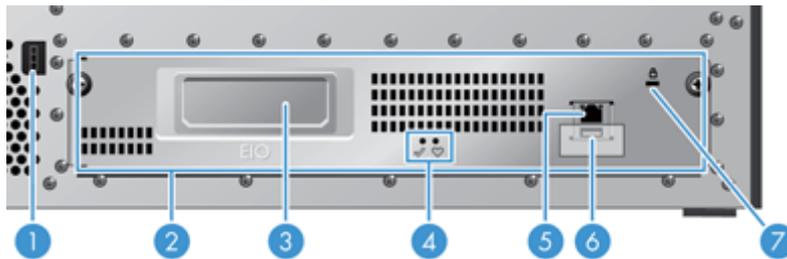
⚠ CUIDADO: Se precisar mover o produto, sempre levante-o a partir da base. Não levante segurando pelo teclado.



1	Botão liga/desliga
2	Teclado
3	Conector USB coberto para dispositivo de armazenamento portátil formatado
4	Porta embutida para integração de hardware coberta
5	Painel de controle

6	Batentes de papel
7	Alimentador automático de documentos (ADF)
8	Bandeja de saída do ADF
9	Bandeja de entrada do ADF
10	LED de carregamento/detecção de documento
11	Guias do papel

Visão posterior



1	Conector de alimentação
2	Unidade de gaveta do painel traseiro
3	Slot de placa EIO
4	LEDs de status do formatador (ambos são verdes; sob condições normais, o LED da esquerda fica aceso e o da direita pisca)
5	Porta Ethernet
6	Porta do host USB (sob etiqueta removível pelo usuário)
7	Slot para uma trava de segurança tipo cabo

Modo de inatividade

O scanner entrará no Modo de inatividade após 15 minutos sem atividade. Para sair do Modo de inatividade, proceda de uma das seguintes formas:

- Pressione qualquer botão
- Toque na tela sensível ao toque
- Levante a tampa do scanner de mesa
- Conectar um dispositivo USB

Recurso de desligamento automático

Este produto está equipado com um recurso de segurança que protege contra superaquecimento devido a um ventilador bloqueado ou com defeito.

- Sob algumas condições, a tela de toque exibirá uma mensagem de "pausa" por 12 minutos antes de iniciar o desligamento.
- Se o produto detectar falha no ventilador (causando superaquecimento do disco rígido), ele desligará sozinho. Se isso acontecer, o produto enviará um e-mail para notificar o usuário atual (se o usuário estiver conectado) e o administrador sobre o desligamento.

2 Painel de controle

- [Layout do painel de controle](#)
- [Interpretar luzes de status do painel de controle](#)
- [Mensagens do painel de controle](#)
- [Tela inicial](#)
- [Botões na tela de toque](#)
- [Sistema de Ajuda do painel de controle](#)

Layout do painel de controle

O painel de controle inclui um visor gráfico de tela de toque, botões de controle de trabalho, um teclado e três LEDs (light-emitting diode, diodo emissor de luz) de status.



1	Tela de toque	Use a tela de toque para acessar funções do produto.
2	 Controle de ajuste de brilho da tela de toque	Use esse controle para aumentar ou reduzir o brilho do visor da tela de toque.
3	 Botão Redefinir	Redefine as configurações do trabalho para as de fábrica ou para os valores padrão definidos pelo usuário.
4	 LED Pronto	O LED Pronto indica que o produto está pronto para começar a processar qualquer trabalho.
5	 LED de dados	O LED de dados indica que o produto está recebendo dados.
6	 LED de atenção	O LED de atenção indica que o produto apresenta uma condição que precisa de intervenção.

7		Botão Iniciar	Inicia o envio digital (e-mail e fax, por exemplo) ou continua um trabalho que foi interrompido.
8		Botão Parar	Pare o trabalho em atividade e abra a tela Status do trabalho.
9		Botão Inatividade	Se o produto ficar inativo durante um longo período, ele automaticamente passará para o modo de inatividade. Para colocar o produto no modo de inatividade ou reativá-lo, pressione o botão Inatividade.

Interpretar luzes de status do painel de controle

O produto tem seis LEDs no painel de controle que indicam o status do produto. A tabela abaixo explica como interpretar esses LEDs.

Comportamento dos LEDs	Descrição
Todos os LEDs estão apagados.	O produto está desligado.
O LED de inatividade  está aceso.	O scanner está no modo de inatividade (economia de energia).
O LED de inatividade  está piscando.	O scanner está entrando ou saindo do modo de inatividade.
O LED de inatividade  está apagado.	O scanner não está no modo de inatividade e nem está no status de inatividade de transição (ligado ou desligado).
O LED de alimentação  está aceso.	O produto está ligado.
O LED de alimentação  está piscando.	O adaptador AC está conectado ao produto e o produto está desligado.
O LED de alimentação  está apagado.	A fonte de alimentação não fornece energia ao produto.
O LED Pronto  está aceso.	O produto está on-line e pode aceitar entrada.
O LED Pronto  está piscando.	O produto fez a pausa de uma solicitação ou parou de receber entrada.
O LED Pronto  está apagado.	O produto está em pausa e não pode aceitar entrada. Isso pode ocorrer porque o produto foi intencionalmente colocado em pausa ou porque está em estado de erro.
O LED de dados  está aceso.	O produto tem dados armazenados em buffer e já processados e aguarda a transmissão de mais dados, ou o produto está em pausa. Quando o LED de atenção está piscando ao mesmo tempo, ocorreu um erro e existem dados a serem processados.
O LED de dados  está piscando.	O produto está recebendo ou processando dados.
O LED de dados  está apagado.	Não há dados a serem processados pelo produto.
O LED de atenção  está aceso.	O produto encontrou um erro crítico, cuja natureza é indicada no visor.
O LED de atenção  está piscando rapidamente.	O produto encontrou um erro que requer a intervenção o usuário, como um congestionamento no alimentador automático de documentos.
O LED de atenção  está apagado.	Não há condição de erro.



NOTA: As condições de status e erro aparecem no visor.

Mensagens do painel de controle

O produto fornece envio robusto de mensagens do painel de controle. Quando aparecer uma mensagem no painel de controle, siga as instruções na tela para resolver o problema. Se o produto exibir uma mensagem de “Erro” ou de “Atenção” e nenhuma etapa for exibida para resolver o

problema, desligue e ligue o produto novamente. Entre em contato com o suporte HP se continuar ocorrendo problemas com o produto.

Para obter informações adicionais para advertências que aparecem na linha de status, toque no botão de Advertência.

Para obter informações adicionais sobre diversos tópicos, toque no botão Ajuda no canto superior direito da tela inicial.

Tela inicial

A tela Início permite o acesso aos recursos do produto e indica o status atual do produto.



<p>1 Recursos</p>	<p>Dependendo de como o produto for configurado, os recursos que vão aparecer nesta área poderão incluir qualquer um dos seguintes itens:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fax • E-mail • Status do trabalho • Salvar na Pasta da rede • Salvar em USB • Conjuntos rápidos • Fluxo de trabalho • Administração • Serviço
<p>2 Linha de status do produto</p>	<p>A linha de status oferece informações sobre o status geral do produto. Vários botões aparecem nesta área, dependendo do status atual.</p>
<p>3 Botão Ajuda</p>	<p>Toque no botão Ajuda para abrir o sistema de Ajuda incorporado.</p>
<p>4 Barra de rolagem</p>	<p>Toque nas setas para cima ou para baixo na barra de rolagem para consulte a lista completa de recursos disponíveis.</p>

5	Efetuar login/Logout	Toque neste botão para efetuar login ou logout do produto. Depois que você fizer logout, o produto restaurará todas as opções para as configurações padrão.
6	Botão Endereço de rede	Toque no botão Endereço de rede para encontrar informações sobre a conexão de rede.
7	Botão Idioma	Toque no botão Idioma para abrir a tela Idioma e alterar o idioma de exibição da tela de toque.
8	Data e hora	A data e a hora atual aparecem aqui. Você pode selecionar o formato usado pelo produto para mostrar a data e a hora, por exemplo, formato de 12 horas ou formato de 24 horas.

Botões na tela de toque

A tela de toque fornece informações sobre o status do produto. Vários botões podem aparecer nessa área.

	Botão da Página inicial. Toque neste botão para ir para a tela inicial a partir de qualquer outra tela.
	Botão Iniciar. Toque neste botão para iniciar a ação do recurso que você está utilizando. NOTA: O nome desse botão muda de acordo com cada recurso. Por exemplo, no recurso de fax digital, o botão se chama Enviar fax .
	Botão de Erro. Este botão aparece sempre que o produto tem um erro que exige atenção para que possa continuar. Pressione o botão de Erro para ver uma mensagem descritiva do erro. A mensagem também contém instruções para resolver o problema.
	Botão de Advertência. Este botão aparece quando o produto apresenta algum problema, mas pode continuar funcionando. Toque no botão de Advertência para ver uma mensagem descritiva do problema. A mensagem também contém instruções para resolver o problema.
	Botão Ajuda. Toque neste botão para abrir o sistema de Ajuda on-line incorporado.
	Botão Idioma. Toque nesse botão para abrir a tela Idioma e defina o idioma de exibição da tela de toque.

Sistema de Ajuda do painel de controle

O produto tem um sistema de Ajuda incorporado que explica como usar cada tela. Para abrir o sistema de Ajuda, pressione o botão Ajuda no canto superior direito da tela.

Em algumas telas, a Ajuda abre um menu global onde você pode procurar tópicos específicos. Você pode percorrer a estrutura de menus tocando nos botões no menu.

Para telas que contêm configurações de trabalhos individuais, a Ajuda abre um tópico que explica as opções daquela tela.

Se o dispositivo alertar você de um erro ou advertência, pressione o botão Erro ou Advertência para abrir uma mensagem que descreve o problema. A mensagem também contém instruções para ajudar a resolver o problema.

3 Administração - Configurar o produto

Será necessário que o administrador de rede configure o produto para usá-lo na rede, assim você poderá digitalizar para e-mail e outros destinos. As configurações estão acessíveis no servidor da Web incorporado, no software HP Web Jetadmin ou no painel de controle.

- [Utilitários suportados para Windows](#)
- [Protocolos de rede suportados](#)
- [Protocolos de e-mail compatíveis](#)
- [Configuração básica usando o menu Administração](#)
- [Configuração básica usando o Servidor da Web Incorporado](#)
- [Configuração adicional usando o Servidor da Web Incorporado](#)

Utilitários suportados para Windows

- [HP Web Jetadmin](#)
- [Servidor da Web incorporado](#)
- [HP Digital Sending Software \(HP DSS\)](#)

HP Web Jetadmin

O HP Web Jetadmin é uma ferramenta de software de gerenciamento simples de impressão e periféricos de imagem que ajuda a otimizar o uso do produto, a controlar os custos de cores, a proteger os produtos e administrar os suprimentos, permitindo configuração remota, monitoração proativa, solução de problemas de segurança e relatórios de produtos de impressão e de imagem.

Para fazer download da versão atual do HP Web Jetadmin e da lista mais atualizada de sistemas host suportados, visite www.hp.com/go/webjetadmin.

Quando instalado num servidor host, um cliente Windows pode obter acesso ao HP Web Jetadmin usando um navegador com suporte (como o Microsoft® Internet Explorer) e navegando até o host HP Web Jetadmin.

Servidor da Web incorporado

O produto vem com um Servidor da Web incorporado que dá acesso a informações sobre o produto e as atividades da rede. Essas informações aparecem em um navegador da Web, como Microsoft Internet Explorer ou Mozilla Firefox.

O Servidor da Web incorporado está no produto. Ele não está carregado em um servidor da rede.

O Servidor da Web incorporado fornece uma interface ao produto que pode ser acessada por um navegador padrão da Web em qualquer computador conectado à rede. Nenhum software especial está instalado ou configurado, mas você precisa ter um navegador da Web compatível no computador. Para ter acesso ao Servidor da Web incorporado, digite o endereço IP do produto na linha de endereço do navegador. (Para localizar o endereço IP, toque no botão [Endereço de rede](#) na tela inicial.)

HP Digital Sending Software (HP DSS)

Você pode instalar o software opcional HP Digital Sending. Esse software é executado como um serviço em um servidor de rede e permite que diversos produtos enviem trabalhos através do servidor. Não é necessário instalar quaisquer softwares ou drivers em computadores de usuários individuais. Para mais informações sobre versões compatíveis com o HP DSS e para adquirir o software, consulte www.hp.com/go/dss.

Protocolos de rede suportados

O produto suporta o protocolo de rede TCP/IP, o protocolo de rede mais usado e aceito. Muitos serviços de rede utilizam esse protocolo. A tabela a seguir lista os serviços e protocolos de rede suportados.

Tabela 3-1 Descoberta de dispositivo de rede

Nome do serviço	Descrição
Service Location Protocol (Protocolo de localização de serviços) SLP	Protocolo de descoberta de dispositivo, usado para ajudar a localizar e configurar dispositivos de rede. Usado principalmente por programas da Microsoft.

Tabela 3-2 Mensagens e gerenciamento

Nome do serviço	Descrição
Hyper Text Transfer Protocol (Protocolo de transferência de hipertexto) (HTTP)	Permite que os navegadores da Web se comuniquem com o Servidor da Web incorporado.
EWS (Servidor da Web incorporado)	Permite que você gerencie o produto por meio de um navegador da Web.
Simple Network Management Protocol (Protocolo simples de administração de rede) (SNMP)	Usado por aplicativos de rede para gerenciamento de produtos. Os objetos SNMP v1, SNMP v3 e MIB-II (Management Information Base) padrão são suportados.
LLMNR (Resolução de nome de multidifusão de local de link)	Especifica se o produto responde a solicitações de LLMNR em IPv4 e IPv6.
Configuração TFTP	Use o TFTP para fazer o download de um arquivo de configuração que contém parâmetros de configuração adicionais, como SNMP ou configurações não padrão, para o Jetdirect Inside (JDI).

Tabela 3-3 Endereçamento IP

Nome do serviço	Descrição
Dynamic Host Configuration Protocol (Protocolo de configuração de host dinâmico) (DHCP)	Para atribuição automática do endereço IPv4 e IPv6. O servidor DHCP fornece um endereço IP ao produto. Geralmente, não é necessária nenhuma intervenção do usuário para que o produto obtenha um endereço IP de um servidor DHCP.
Bootstrap Protocol (Protocolo Bootstrap) (BOOTP)	Para atribuição automática do endereço IP. O servidor BOOTP fornece ao produto um endereço IP. Requer que o administrador insira um endereço de hardware MAC do produto no servidor BOOTP para que o produto obtenha um endereço IP desse servidor.
AutoIP	Para atribuição automática do endereço IP. Se não houver um servidor DHCP nem um BOOTP, o produto usará esse serviço para gerar um endereço IP exclusivo.
Manual	Para atribuição manual do endereço IP. Requer que o administrador atribua manualmente um endereço IP estático.

Tabela 3-4 Recursos de segurança

Nome do serviço	Descrição
IPsec/Firewall	Fornecer segurança na camada de rede em redes IPv4 e IPv6. Um firewall fornece um controle simples do tráfego de IP. O IPsec fornece proteção adicional por meio de protocolos de autenticação e criptografia.
SNMP v3	Emprega um modelo de segurança baseado no usuário para SNMP v3, que fornece autenticação de usuário e privacidade de dados por meio de criptografia.
Lista de controle de acesso (ACL)	Especifica os sistemas host individuais, ou redes de sistemas host, que têm permissão de acesso ao servidor e ao produto de rede conectado.
SSL/TLS	Permite que você transmita documentos particulares pela Internet e garante a privacidade e integridade dos dados entre os aplicativos cliente e servidor.
Configuração de lote IPsec	Fornecer segurança na camada de rede por meio de simples controle de tráfego IP entrando e saindo do produto. Esse protocolo fornece os benefícios de autenticação e criptografia e permite várias configurações.

Protocolos de e-mail compatíveis

O produto suporta os protocolos Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) e o Lightweight Directory Access Protocol (LDAP).

SMTP

- SMTP é um conjunto de regras que definem a interação entre programas que enviam e recebem e-mail. Para que o produto envie documentos a e-mails, ele deve estar conectado a uma LAN que tenha acesso a um servidor de e-mail que suporte SMTP. O servidor SMTP também deve possuir acesso a Internet.
- Se estiver usando uma conexão com rede local, entre em contato com o administrador do sistema para obter o endereço IP ou nome de host para seu servidor SMTP. Se estiver se conectando por uma conexão DSL ou cabo, entre em contato com o provedor de internet para obter o endereço IP do servidor SMTP.

LDAP

- LDAP é usado para ter acesso a um banco de dados de informações. Quando o produto usa LDAP, ele procura uma lista global de endereços de e-mail. Conforme você começa a digitar o endereço de e-mail, LDAP usa um recurso auto-completar que preenche uma lista de endereços de e-mail que corresponde aos caracteres digitados. Conforme você digite caracteres adicionais, a lista de correspondências de endereços de e-mail se torna menor.
- O produto suporta LDAP, mas não é necessária uma conexão a um servidor LDAP para que o produto envie e-mails.



NOTA: Se precisar alterar as configurações de LDAP, altere-as usando o Servidor da Web incorporado.

Configuração básica usando o menu Administração

Você poderá usar o aplicativo do [Configuração inicial](#) para concluir este subconjunto de tarefas de configuração se [Configuração inicial](#) estiver desativado na tela Início: definir configurações de idioma, configurar o formato e data e hora, definir a data e a hora e acessar o Assistente para configuração de e-mail.

- [Navegação pelo menu Administração](#)
- [Definir configurações de idioma](#)
- [Definir as configurações de tempo](#)
- [Atribuir endereço IP](#)
- [Configurar e definir as configurações de e-mail usando o Assistente para configuração de e-mail](#)
- [Configuração manual de parâmetros de TCP/IP IPv4 no painel de controle](#)
- [Configuração manual de parâmetros de TCP/IP IPv6 no painel de controle](#)
- [Desativar protocolos de rede \(opcional\)](#)
- [Configurações da velocidade da conexão e de dúplex](#)

Navegação pelo menu Administração

Na tela inicial, toque no botão [Administração](#) para abrir a estrutura de menus. Você pode ter de rolar até a base da tela inicial para ver esse recurso.

O menu [Administração](#) tem vários submenus que podem ser usados para algumas tarefas de configuração. (Use o Servidor da Web Incorporado para definir todas as configurações.) Toque no nome de um menu para expandir a estrutura. Um sinal de mais (+) junto a um nome de menu significa que ele contém submenus. Continue abrindo a estrutura até chegar na opção que você deseja configurar. Para voltar ao nível anterior, toque no botão Voltar .

 **NOTA:** O botão Voltar  não está disponível em todas as telas.

Para sair do menu [Administração](#), toque no botão Início  no canto superior esquerdo da tela.

O produto possui Ajuda incorporada que explica cada um dos recursos disponíveis através de menus. A Ajuda está disponível para muitos menus na parte direita da tela de toque.

A tabela desta seção fornece informações gerais sobre cada menu. Para obter informações sobre entradas específicas em cada menu, consulte a Ajuda incorporada.

Tabela 3-5 Menus de Administração

Item de menu	Descrição
Relatórios	Use este menu para exibir páginas de informações e relatórios armazenados internamente no produto.
Configurações gerais	Use este menu para definir opções de configuração de hora e de período de inatividade antes que o produto entre no modo de inatividade.
Configurações de Digitalizar/envio digital	Use esse menu para configurar e-mail, salvar na pasta de rede, salvar no dispositivo USB e para opções de serviços de envio digital.
Configurações de fax	Use esse menu para configurar opções de envio de fax.
Configurações de exibição	Use esse menu para configurar as definições de exibição básica e comportamento do dispositivo (som de pressionamento da tecla, idioma de exibição, exibição do botão do endereço de rede, tempo limite de inatividade do scanner e muito mais).
Configurações de Rede	Use esse menu para configurar opções de tempo de espera de E/S e para acessar o menu do Jetdirect.
Solução de problemas	Use este menu para ajudar a resolver problemas. As opções disponíveis incluem o acesso a logs de eventos e testes de diagnóstico, a capacidade de recuperar dados de diagnóstico e a capacidade de gerar dados de depuração.

Menus Jetdirect

[Administração](#) > [Configurações de Rede](#) > [Menu Jetdirect incorporado](#)

Tabela 3-6 Menus Jetdirect

Item de menu	Item do submenu	Item do submenu	Valores e descrição
Informações	Imprimir segundo relatório		Sim: Imprima o relatório de segurança. Não (padrão): Não imprima o relatório de segurança.
TCP/IP	Ativar		Ligado (padrão): Ative o protocolo TCP/IP. Desligado: Desative o protocolo TCP/IP.

Tabela 3-6 Menus Jetdirect (continuação)

Item de menu	Item do submenu	Item do submenu	Valores e descrição
	Nome do host		Uma linha alfanumérica, de até 32 caracteres, utilizada para identificar o produto. Esse nome é relacionado na página de configuração do HP Jetdirect. O nome padrão do host é NPIxxxxxx, onde xxxxxx corresponde aos últimos 6 dígitos do endereço do hardware da LAN (MAC).
	Configurações de IPv4	Método de configuração	<p>Especifica o método de configuração dos parâmetros TCP/IPv4 no servidor HP Jetdirect.</p> <p>Bootp: Use o BOOTP (Protocolo Bootstrap) para a configuração automática a partir de um servidor BOOTP.</p> <p>DHCP: Use o DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) para a configuração automática a partir de um servidor DHCPv4. Se estiver selecionado, e existir uma concessão de DHCP, os menus Release do DHCP e Renovar DHCP estarão disponíveis para definir as opções de concessão de DHCP.</p> <p>IP automático: Use o endereçamento de IPv4 automático de link local. Um endereço no padrão 169.254.x.x será atribuído automaticamente.</p> <p>Manual: Use o menu Configurações manuais para configurar os parâmetros TCP/IPv4.</p>
		IP padrão	<p>Especifique o endereço IP a ser usado como padrão quando o servidor Jetdirect não conseguir obter um endereço IP da rede durante uma reconfiguração TCP/IP forçada (por exemplo, quando configurado manualmente para utilizar BOOTP ou DHCP).</p> <p>IP automático: É definido um endereço IP de link local 169.254.x.x.</p> <p>Legados: É definido o endereço 192.0.0.192, consistente com produtos HP Jetdirect mais antigos.</p>
		Release do DHCP	<p>Este menu é exibido se o item Método de configuração foi definido com o valor DHCP e existir uma concessão de DHCP para o servidor Jetdirect.</p> <p>Sim: A atual concessão de DHCP e o endereço IP concedido são liberados.</p> <p>Não (padrão): A atual concessão de DHCP é salva.</p>
		Renovar DHCP	<p>Este menu é exibido se o item Método de configuração foi definido com o valor DHCP e existir uma concessão de DHCP para o servidor Jetdirect.</p> <p>Sim: O servidor Jetdirect solicita a renovação da atual concessão de DHCP.</p> <p>Não (padrão): O servidor Jetdirect não solicita a renovação da concessão de DHCP.</p>

Tabela 3-6 Menus Jetdirect (continuação)

Item de menu	Item do submenu	Item do submenu	Valores e descrição
		Configurações manuais	<p>(Disponível somente se o item Método de configuração for definido com o valor Manual) Configure os parâmetros diretamente no painel de controle:</p> <p>Endereço IP: O endereço IP exclusivo do produto (n.n.n.n), em que n é um valor de 0 a 255.</p> <p>Máscara de sub-rede: A máscara de sub-rede para o produto (m.m.m.m), em que m é um valor de 0 a 255.</p> <p>Servidor Syslog: O endereço IP do servidor syslog utilizado para receber e registrar mensagens syslog.</p> <p>Gateway padrão: O endereço IP do gateway ou roteador, utilizado em comunicações com outras redes.</p> <p>Tempo limite ocioso: O período, em segundos, após o fechamento de uma conexão de dados de TCP ociosa (o padrão é 270 segundos, 0 desativa essa configuração).</p>
		DNS primário	Especifique o endereço IP (n.n.n.n) do servidor primário de Domain Name System (DNS).
		DNS secundário	Especifique o endereço IP (n.n.n.n) do servidor secundário de Domain Name System (DNS).
	Configurações de IPv6	Ativar	<p>Use esse item para ativar ou desativar a operação IPv6 no servidor.</p> <p>Ligado (padrão): IPv6 está ativado.</p> <p>Desligado: IPv6 está desativado.</p>
		Endereço	Digite o endereço do servidor, um endereço hexadecimal de nó IPv6 de 32 dígitos que usa a sintaxe hexadecimal de dois pontos.
		Manual	<p>Use esse item para definir manualmente os endereços IPv6 no servidor.</p> <p>Ativar: Selecione esse item e escolha a configuração Ligado para ativar a configuração manual, ou a configuração Desligado para desativar a configuração manual.</p> <p>Endereço: Use esse item para digitar um endereço hexadecimal de nó IPv6 de 32 dígitos que use a sintaxe hexadecimal de dois pontos.</p>

Tabela 3-6 Menus Jetdirect (continuação)

Item de menu	Item do submenu	Item do submenu	Valores e descrição
		Diretriz do DHCPv6	<p>Roteador especificado: O método de autoconfiguração com monitoração de estado utilizado pelo servidor Jetdirect é determinado por um roteador. O roteador especifica se o servidor Jetdirect obtém seu endereço, as informações de configuração, ou ambos, a partir de um servidor DHCPv6.</p> <p>Roteador não disponível (padrão): Se um roteador não estiver disponível, o servidor Jetdirect deverá tentar obter sua configuração de todos os estados a partir de um servidor DHCPv6.</p> <p>Sempre: Se um roteador estiver ou não disponível, o servidor Jetdirect sempre tentará obter sua configuração de todos os estados a partir de um servidor DHCPv6.</p>
		DNS primário	Use esse item para especificar um endereço IPv6 para um servidor primário de DNS que o servidor Jetdirect deve utilizar.
		DNS secundário	Use esse item para especificar um endereço IPv6 para um servidor secundário de DNS que o servidor Jetdirect deve utilizar.
	Servidor proxy		<p>Especifica o servidor proxy que será usado pelos aplicativos incorporados no produto. Um servidor proxy é tipicamente usado pelos clientes de rede para acessar a Internet. Ele coloca páginas da Web em cache e fornece um grau de segurança na Internet para esses clientes.</p> <p>Para especificar um servidor proxy, digite seu endereço IPv4 ou um nome de domínio totalmente qualificado. O nome pode ter até 255 bytes.</p> <p>Em algumas redes, você pode precisar entrar em contato com seu provedor ISP para obter o endereço do servidor proxy.</p>
	Porta proxy		Digite o número da porta usada pelo servidor proxy para o suporte ao cliente. O número da porta identifica a porta reservada para a atividade proxy na rede e pode ser um valor de 1 a 65535.
	Tempo limite ocioso		O período de tempo, em segundos, após o qual a conexão de dados TCP ociosa é fechada pode ser um valor de 0 a 3600 (o padrão é 270 segundos, 0 desativa o tempo limite).

Tabela 3-6 Menus Jetdirect (continuação)

Item de menu	Item do submenu	Item do submenu	Valores e descrição
Segurança	Web segura		Para o gerenciamento da configuração, especifique se o Servidor da Web incorporado aceitará apenas comunicações utilizando HTTPS (Secure HTTP) ou tanto HTTP quanto HTTPS. HTTPS obrigatório: Para comunicações seguras e criptografadas, apenas o acesso HTTPS é aceito. O servidor Jetdirect será exibido como um site seguro. HTTPS opcional (padrão): O acesso por meio de HTTP ou HTTPS é permitido.
		IPSec	Especifique o status de IPSec no servidor Jetdirect. Manter: O status de IPSec ou firewall permanece o mesmo que o atualmente configurado. Desativar (padrão): A operação de firewall ou IPSec no servidor Jetdirect está desativada.
		802.1X	Redefina as configurações de 802.1X para os padrões de fábrica. Redefinir: Redefina as configurações de 802.1X para os padrões de fábrica. Manter (padrão): Retenha as configurações de 802.1X atuais.
		Agente de Anúncio	Definir as preferência do agente de aviso. Ativar (padrão): ativa o agente de aviso. Desativar: desativa o agente de aviso.
		Redefinir segurança	Especifique se as configurações atuais de segurança no servidor Jetdirect serão salvas ou redefinidas para os padrões de fábrica. Sim: As configurações de segurança são redefinidas para os padrões de fábrica. Não (padrão): As configurações atuais de segurança são mantidas.
Diagnóstico	Testes incorporados	Teste de HW de LAN	Sim: Execute um teste de hardware de LAN. Não (padrão): Não execute um teste de hardware de LAN.
		Teste de HTTP	Sim: Execute um teste de HTTP. Não (padrão): Não execute um teste de HTTP.
		Teste de SNMP	Sim: Execute um teste de SNMP. Não (padrão): Não execute um teste de SNMP.

Tabela 3-6 Menus Jetdirect (continuação)

Item de menu	Item do submenu	Item do submenu	Valores e descrição
		Teste do caminho de dados	<p>Sim: Execute um teste de caminho de dados.</p> <p>Não (padrão): Não execute um teste de caminho de dados.</p>
		Selecionar todos os testes	<p>Sim: Selecione todos os testes.</p> <p>Não (padrão): Não selecione todos os testes.</p>
		Tempo de execução (H)	Define o atraso, em horas, para a execução do teste. Ao clicar em Executar , os testes selecionados serão executados após esse intervalo. Os valores válidos são 0–24. O padrão é 1.
		Executar	<p>Sim: Execute os testes selecionados.</p> <p>Não (padrão): Não execute os testes selecionados.</p>
	Teste de ping	Tipo de destino	<p>Selecione o tipo de destino para este teste.</p> <p>IPV4 (padrão)</p> <p>IPV6</p>
		IPv4 de destino	Insira um endereço IP para o destino de IPv4.
		IPv6 de destino	Insira um endereço IP para o destino de IPv6.
		Tamanho do pacote	Especifique o tamanho do pacote para este teste. Os valores válidos são 64–2048. O padrão é 64.
		Tempo limite	Defina o tempo limite para este teste. Os valores válidos são 1–100. O padrão é 1.
		Contar	Defina o valor de contagem para este teste. Os valores válidos são 0–100. O padrão é 4.
		Imprimir resultados	<p>Sim: Imprima os resultados do teste.</p> <p>Não (padrão): Não imprima os resultados do teste.</p>
		Executar	<p>Sim: Execute os testes selecionados.</p> <p>Não (padrão): Não execute os testes selecionados.</p>
	Resultados do ping	Pacotes enviados	Número de pacotes enviados. Os valores válidos são 0–65535.
		Pacotes recebidos	Número de pacotes recebidos. Os valores válidos são 0–65535.
		Porcentagem perdida	A porcentagem de perda. Os valores válidos são 0–100.
		RTT Mín	Os valores válidos são 0–4096.
		RTT Máx	Os valores válidos são 0–4096.
		Média RTT	Os valores válidos são 0–4096.

Tabela 3-6 Menus Jetdirect (continuação)

Item de menu	Item do submenu	Item do submenu	Valores e descrição
		Ping em progresso	Sim Não
		Atualizar	Sim Não
Velocidade do link			<p>A velocidade do link e o modo de comunicação do servidor Jetdirect devem corresponder aos da rede. As configurações disponíveis dependem do produto e do servidor Jetdirect instalado. Selecione uma das seguintes opções de configuração do link:</p> <p>CUIDADO: Se você alterar a configuração do link, a comunicação na rede com o servidor Jetdirect e o produto de rede poderá ser perdida.</p> <p>Automático (padrão): O servidor Jetdirect usa a autonegociação para configurar-se com a maior velocidade de link e modo de comunicação permitidos. Se a autonegociação falhar, é definido o valor Half 100TX ou Half 10T, dependendo da velocidade do link detectada na porta do hub/switch. (Uma seleção 1000T half-duplex não é suportada.)</p> <p>Half 10T: 10 Mbps, operação half-duplex.</p> <p>Full 10T: 10 Mbps, operação full-duplex.</p> <p>Half 100TX: 100 Mbps, operação half-duplex.</p> <p>Full 100TX: 100 Mbps, operação full-duplex.</p> <p>Auto 100TX: Limita a autonegociação a uma velocidade máxima de link de 100 Mbps.</p> <p>Full 1000T: 1000 Mbps, operação full-duplex.</p>

Definir configurações de idioma

Para definir as configurações de idioma, execute estas etapas:

1. No painel de controle do produto, toque no botão **Administração**, toque no menu **Configurações de exibição** e toque na opção **Configurações de idioma**.
2. Em **Idioma**, toque no idioma para a exibição do painel de controle.
3. Em **Layout do teclado**, toque no layout do teclado para o teclado da tela de toque e toque em **Salvar**.

 **NOTA:** O idioma selecionado pode influenciar na organização das teclas do teclado da tela de toque. Além disso, pode existir mais de um layout de teclado para um determinado idioma.

 **NOTA:** Você também pode definir as configurações de idioma tocando no botão **Idioma**  na tela Início.

Definir as configurações de tempo

Para definir as configurações de tempo, execute estas etapas:

1. No painel de controle do produto, toque no botão [Administração](#), toque no menu [Configurações gerais](#) e toque na opção [Configurações de data/hora](#).
2. Definir a data e a hora
 - a. Toque em [Data/Hora](#).
 - b. Defina o dia, o mês e o ano tocando no botão adequado e usando a seta para definir o valor desejado.
 - c. Defina a hora tocando no botão adequado e usando a seta para definir o valor desejado. Toque no botão [AM/PM](#) para alternar o valor.

 **NOTA:** Se for apropriado, toque em [Ajustar horário de verão](#).

- d. Toque no botão do fuso horário adequado.
- e. Toque em [Salvar](#).

 **NOTA:** Para alterar o formato de data e hora, toque em [Formato de data/hora](#) na tela [Configurações de data/hora](#).

3. Defina a configuração do período de inatividade.
 - a. Na tela [Configurações gerais](#), toque em [Configurações de energia](#) e toque em [Configuração de período de inatividade](#).
 - b. Toque na caixa [Minutos](#) para selecioná-la e use o teclado pop-up para definir o valor em minutos.
 - c. Selecione a ação adequada para [Ativar Wake/Auto para estes eventos](#).
 - d. Toque em [OK](#) e depois em [Salvar](#).

 **NOTA:** Você também pode configurar o recurso [Programação de inatividade](#) na tela [Configurações de energia](#).

Atribuir endereço IP

Se a rede usar um DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol), o endereço IP poderá ser atribuído automaticamente. Caso contrário, você deverá atribuir um endereço IP manualmente.

Para usar o DHCP e atribuir um endereço IP automaticamente, execute as seguintes etapas:

1. No painel de controle do produto, toque no botão [Administração](#), toque na opção [Configurações de Rede](#), na opção [Menu Jetdirect incorporado](#), na opção [TCP/IP](#), na opção [Configurações de IPV4](#) e na opção [Método de configuração](#).
2. Toque em [DHCP](#).
3. Toque em [Salvar](#).

Para atribuir manualmente um endereço IP:

1. No painel de controle do produto, toque no botão [Administração](#), toque na opção [Configurações de Rede](#), na opção [Menu Jetdirect incorporado](#), na opção [TCP/IP](#), na opção [Configurações de IPv4](#) e na opção [Método de configuração](#).
2. Toque em [Manual](#) e toque em [Salvar](#).
3. Na tela Configurações de IPv4, toque em [Configurações manuais](#) e toque em [Endereço IP](#).
4. Toque no primeiro campo de entrada de endereço IP e use o teclado para inserir a primeira parte do endereço IP.
5. Insira as partes restantes do endereço IP e toque em [Salvar](#).

Configurar e definir as configurações de e-mail usando o Assistente para configuração de e-mail

Certifique-se de que a conexão com a Internet está funcionando antes de concluir este procedimento.

1. No painel de controle do produto, toque no botão [Administração](#), toque na opção [Configurações de Digitalizar/envio digital](#), na opção [Configurações de e-mail](#) e na opção [Assistente para configuração de e-mail](#).

 **NOTA:** Você também pode usar a Configuração inicial, se ainda estiver ativada (toque no botão [Administração](#), toque na opção [Configuração inicial](#) e na opção [Assistente para configuração de e-mail](#)).

2. Selecione uma opção de servidor SMTP e siga as instruções na tela. Toque em [Próxima](#) quando você concluir cada tela no assistente.
3. Toque em **Concluir** na tela final do assistente para concluir a configuração e feche o assistente.

Além disso, é possível usar o Servidor da Web Incorporado (EWS) para definir o catálogo de endereços com o LDAP (Lightweight Directory Access Protocol).

1. Clique na guia **Segurança**, clique em **Controle de acesso** e clique no link **Configuração do LDAP**.
2. Siga as instruções na tela para definir e configurar o LDAP.

 **NOTA:** Marque a caixa de seleção **Ativar login do LDAP** (em **Configuração**) para ativar este método de login.

3. Quando a configuração estiver concluída, clique em **OK**.

Configuração manual de parâmetros de TCP/IP IPv4 no painel de controle

Além de usar o Servidor da Web incorporado, você também pode usar os menus do painel de controle para definir um endereço, máscara de sub-rede e gateway padrão para IPv4.

1. No painel de controle do equipamento, toque no botão [Administração](#), no menu [Configurações de Rede](#), na opção [Menu Jetdirect incorporado](#), na opção [TCP/IP](#), na opção [Configurações de IPv4](#) e na opção [Método de configuração](#).
2. Toque em [Manual](#) e depois em [Salvar](#).

3. Toque no botão Voltar ◀ para retornar à tela de configurações de IPv4.
4. Na tela Configurações de IPv4, toque em [Configurações manuais](#) e toque na opção que deseja definir manualmente, então siga as instruções na tela para alterar a configuração da opção.
5. Toque no botão Voltar ◀ repetidamente até retornar para o menu [Menu Jetdirect incorporado](#).
6. Toque na opção [Velocidade do link](#).
7. Toque em uma das opções a seguir.

Configuração	Descrição
Automático	O produto se configura automaticamente para a maior velocidade de conexão e para o modo de comunicação permitido na rede.
Half 10T	10 megabytes por segundo (Mbps), operação half-duplex
Full 10T	10 Mbps, operação full-duplex
Half 100TX	100 Mbps, operação half-duplex
Full 100TX	100 Mbps, operação full-duplex
Auto 100TX	Limita a autonegociação a uma velocidade máxima de conexão de 100 Mbps
Full 1000T	1000 Mbps, operação full-duplex

8. Toque no botão [Salvar](#).

Configuração manual de parâmetros de TCP/IP IPv6 no painel de controle

Além de usar o Servidor da Web Incorporado, você também pode usar os menus do painel de controle para definir um endereço IPv6.

1. No painel de controle do produto, toque no botão [Administração](#), toque no menu [Configurações de Rede](#), toque na opção [Menu Jetdirect incorporado](#), na opção [TCP/IP](#), na opção [Configurações IPV6](#), na opção [Endereço](#), na opção [Configurações manuais](#) e na opção [Ativar](#).
2. Toque na opção [Ligado](#) e depois pressione o botão [Salvar](#).
3. Toque na opção [Endereço](#) e, em seguida, toque no campo de entrada de dados.
4. Use o teclado para inserir o endereço e, em seguida, toque no botão [Salvar](#).

Desativar protocolos de rede (opcional)

Por definição padrão de fábrica, todos os protocolos de rede compatíveis vêm ativados. A desativação dos protocolos que não serão usados apresenta as seguintes vantagens:

- Reduz o tráfego na rede gerado pelo produto.
- apresenta apenas informações relevantes na página de configuração;
- Permite que o painel de controle do produto exiba mensagens de aviso e erros específicos do protocolo.

Configurações da velocidade da conexão e de dúplex

A velocidade do link e o modo de comunicação do produto devem corresponder aos da rede. Para a maioria das situações, deixe o produto no modo automático. Alterações incorretas na velocidade do link e nas configurações de dúplex podem impedir que o produto se comunique com outros dispositivos da rede. Se precisar fazer alterações, use o painel de controle do produto.

 **NOTA:** O fato de alterar essas configurações pode fazer com que o produto seja desligado e depois ligado. Faça alterações somente quando o produto estiver ocioso.

1. No painel de controle do produto, toque no botão [Administração](#), toque no menu [Configurações de Rede](#) e toque na opção [Menu Jetdirect](#).
2. Toque na seta para baixo até que a opção [Velocidade do link](#) seja exibida.
3. Toque no botão [Salvar](#). O produto é desligado e ligado novamente.

Configuração básica usando o Servidor da Web Incorporado

Quando o produto está conectado à rede, o Servidor da Web Incorporado é disponibilizado automaticamente.

Para iniciar o EWS, abra um navegador da Web em um computador e digite o endereço IP do produto. Para encontrar o endereço IP ou o nome do host, toque no botão [Endereço de rede](#) na tela Início no painel de controle do produto.

- [Exibição ou alteração das configurações de rede](#)
- [Definir ou alterar a senha de administrador](#)
- [Configure opções de e-mail](#)
- [Salvar na configuração da pasta de rede](#)
- [Configurar salvamento das opções do SharePoint](#)
- [Definir configurações de dispositivo de armazenamento USB](#)
- [Configurar as Configurações rápidas](#)
- [Definir as configurações de segurança gerais](#)
- [Configure as configurações de segurança de controle de acesso](#)

Exibição ou alteração das configurações de rede

Você pode usar o Servidor da Web incorporado para exibir ou alterar configurações IP.

1. Abra o Servidor da Web Incorporado.
2. Clique na guia **Rede** para obter informações sobre a rede. Você pode alterar essas configurações, se necessário.

Definir ou alterar a senha de administrador

Use o Servidor da Web incorporado para definir uma senha de administrador ou alterar uma senha existente. Quando definida, você deve inserir essa senha para poder acessar e alterar configurações.

1. Abra o Servidor da Web incorporado e clique na guia **Ligação em rede**.
2. No painel esquerdo, clique na opção **Autorização**.

 **NOTA:** Se já houver uma senha definida, você será solicitado a digitá-la. Digite a senha e, em seguida, clique no botão **Aplicar**.

3. Digite a nova senha na caixa **Senha** e na caixa **Confirmar senha**.
4. Na parte inferior da janela, clique no botão **Aplicar** para salvar a senha.

 **NOTA:** Também é possível definir uma senha de administrador local na opção **Segurança geral** da guia **Segurança**. Quando definida, você deve inserir essa senha para alterar configurações no Servidor da Web incorporado.

Configure opções de e-mail

1. Abra o Servidor da Web Incorporado.
2. Clique na guia **Digitalizar/Envio digital**.
3. No painel de navegação esquerdo, clique na entrada **Configuração de e-mail**.
4. Selecione **Ativar Enviar para e-mail** e clique em **Adicionar**, siga o assistente SMTP para completar os campos obrigatórios e quaisquer campos adicionais que desejar e, em seguida, clique no botão **Aplicar**.

 **DICA:** Especifique um servidor SMTP de saída e complete o campo **De:**. Consulte a Ajuda do Servidor da Web incorporado para obter mais informações.

5. Para adicionar endereços ao Catálogo de endereços, clique na entrada **Catálogo de endereços** no painel de navegação esquerdo e, em seguida, siga as instruções na tela.

Após ter definido as configurações de e-mail, envie um e-mail para si próprio usando o recurso de envio digital. Se receber o e-mail, você configurou com sucesso o recurso de envio digital.

Se você não receber o e-mail, use estas ações para solucionar problemas:

- Verifique o endereço e o SMTP para certificar-se de que os digitou corretamente.
- Exiba a página de configuração. Verifique se o endereço do gateway SMTP está correto.
- Verifique se a rede está funcionando corretamente. Envie um e-mail para você mesmo, a partir de um computador. Se você receber o e-mail, é um sinal de que a rede está funcionando corretamente. Se você não receber o e-mail, entre em contato com o administrador da rede ou o provedor de serviços de Internet (ISP).

Salvar na configuração da pasta de rede

Antes de configurar pastas de rede, configure pastas compartilhadas seguindo as instruções de seu sistema operacional de rede.

1. Abra o Servidor da Web Incorporado.
2. Clique na guia **Digitalizar/Envio digital**.

3. No menu de navegação à esquerda, clique na entrada **Salvar na configuração da pasta de rede**.
 4. Marque a caixa de seleção **Ativar o recurso Salvar na pasta de rede**.
-
-  **NOTA:** Se você selecionar **Usar as credenciais de usuário para se conectar após acessar o painel de controle** na lista suspensa **Configurações de autenticação**, o usuário conectado precisará ter permissões para fazer gravações na pasta de rede especificada.
5. Defina as configurações padrão desejadas para todas as pastas e, em seguida, clique no botão **Aplicar**.
 6. Para especificar pastas de rede para salvar documentos, clique no botão **Adicionar** na área **Conjuntos rápidos** e siga as instruções na tela.

Configurar salvamento das opções do SharePoint

Antes de concluir este procedimento, a pasta de destino na qual você deseja salvar arquivos digitalizados deverá existir no site do SharePoint, também será necessário ter acesso de gravação na pasta de destino.

1. Abra o Servidor da Web Incorporado.
 2. Clique na guia **Digitalizar/Envio digital**.
 3. No menu de navegação à esquerda, clique na entrada **Salvar em SharePoint**.
 4. Marque a caixa de seleção **Habilitar Enviar para SharePoint** e clique em **Adicionar**.
 5. Na primeira tela do assistente de configuração rápida, dê um título e uma descrição à configuração rápida "Digitalizar para o SharePoint", selecione o local do botão da configuração rápida e as opções de interação do usuário no painel de controle, depois clique em **Avançar**.
 6. Na caixa de diálogo Configurações de destino do SharePoint, clique em **Adicionar** para criar um destino "Digitalizar para o SharePoint" e siga as instruções no topo da caixa de diálogo Configurações de destino do SharePoint.
 - a. Usando o navegador, vá até a pasta de destino de digitalizações do SharePoint, copie o caminho de destino, cole o caminho no campo **Caminho SharePoint** da caixa de diálogo Adicionar caminho do SharePoint, e preencha o restante dos campos da caixa de diálogo, como desejar.
-
-  **NOTA:** Se você selecionar **Usar as credenciais de usuário para se conectar após acessar o painel de controle** na lista suspensa **Configurações de autenticação**, o usuário conectado precisará ter permissões para fazer gravações no site do SharePoint especificado.
- Não se esqueça de fornecer um nome de domínio completamente qualificado no campo **Domínio do Windows** (esse campo diferencia maiúsculas e minúsculas).
 - Lembre-se de selecionar **Gerar URL curto** para remover caracteres extra do nome do caminho.
- b. Quando terminar de definir as configurações do SharePoint, clique em **OK** e em **Avançar**.

- c. Preencha o restante da caixa de diálogo Assistente de Configuração Rápida, conforme apropriado, e clique em **Avançar** para avançar para a próxima caixa de diálogo.
- d. Quando você chegar na caixa de diálogo Resumo, clique em **Concluir** para concluir a configuração.

Assim que você criar a configuração rápida "Salvar para o SharePoint", será possível digitalizar no destino do SharePoint usando a configuração rápida, tanto diretamente da tela inicial quanto pelo botão [Conjuntos rápidos](#) da tela inicial.

Definir configurações de dispositivo de armazenamento USB

1. Abra o Servidor da Web Incorporado.
2. Clique na guia **Digitalizar/Envio digital**.
3. No menu de navegação à esquerda, clique na entrada **Configuração Salvar em USB**.
4. Marque a caixa de seleção **Ativar Salvar em USB**.
5. Defina as configurações padrão desejadas.
6. Clique no botão **Aplicar**.

Configurar as Configurações rápidas

1. Abra o Servidor da Web Incorporado.
2. Clique na guia **Geral**.
3. No menu de navegação à esquerda, clique na entrada **Configuração dos conjuntos rápidos**.
4. Clique no botão **Adicionar** e, em seguida, siga as instruções na tela no Assistente de definições rápidas.
5. Quando finalizar, clique no botão **Aplicar**.

 **DICA:** Também é possível configurar as Configurações rápidas em outras páginas de configuração no Servidor da Web Incorporado.

Definir as configurações de segurança gerais

1. Abra o Servidor da Web Incorporado.
2. Clique na guia **Segurança** e clique em **Segurança geral**.
3. Digite uma nova senha e digite-a novamente para verificar.
4. Selecione **Ativar plug and play USB host** se desejar ativar a porta USB coberta na parte frontal do produto.
5. Clique em **Aplicar**.

Configure as configurações de segurança de controle de acesso

A conclusão de cada etapa pode ter diversas telas.

1. Abra o Servidor da Web Incorporado.
 2. Especifique e configure o método de segurança que será usado (LDAP ou Windows).
 - a. Clique na guia **Segurança** e clique em **Controle de acesso**.
 - b. Em **Ativar e configurar métodos de login**, clique em **Configuração** para configurar o método de login desejado (LDAP ou Windows).
 - c. Siga as instruções na tela de configuração do método de login selecionado. Quando a configuração estiver concluída, clique em **OK**.
 3. Em **Login e Políticas de permissão** na tela Controle de acesso, defina as configurações de acesso ao recurso do dispositivo para cada nível de usuário e selecione a opção **Gerenciar conjuntos de permissões...**
 4. Em **Relacionamentos entre usuários ou grupos da rede e permissões do dispositivo**, selecione o conjunto de permissões padrão para cada tipo de login no método.
 5. (Opcional): Em **Contas de usuários do dispositivo**, configure as contas de usuário individuais se você não estiver usando usuários e grupos para conceder acesso ao dispositivo.
 6. Quando todas as configurações de segurança de controle de acesso estiverem concluídas, clique em **Aplicar**.
 7. Selecione um modo de exclusão de arquivos para excluir arquivos de trabalho temporários.
 - a. Clique na guia **Segurança** e clique em **Proteger dados armazenados**.
 - b. Em **Gerenciar arquivos de trabalho temporários**, selecione o método para excluir arquivos de trabalho temporários e clique em **Aplicar**.
1. Abra o Servidor da Web Incorporado.
 2. Clique na guia **Segurança** e clique em **Segurança geral**.
 3. Digite uma nova senha e digite-a novamente para verificar.
 4. Selecione **Ativar plug and play USB host** se desejar ativar a porta USB coberta na parte frontal do produto.
 5. Clique em **Aplicar**.

Configuração adicional usando o Servidor da Web Incorporado

A tabela a seguir identifica as opções de configuração disponíveis no Servidor da Web Incorporado (EWS). Para obter informações sobre opções específicas, consulte a Ajuda do EWS.

Tabela 3-7 Opções de configuração do Servidor da Web Incorporado

Guia EWS	Opções
Digitalização/envio digital	Catálogo de endereços, Configuração de e-mail, Salvar na configuração da pasta de rede, Configuração Salvar em USB, OXPd: Fluxo de trabalho, Configuração do software de envio digital
Fax	Configuração de Envio de fax, Discagens rápidas
Ligação em rede	<ul style="list-style-type: none">• Configuração (Configurações TCP/IP, Configurações de Rede, Selecionar idioma)• Segurança (Configurações, Autorização, Protocolos de gerenciamento, Autenticação 802.1X, Firewall IP/Sec)• Diagnóstico (Estatística da rede, Informações sobre protocolo, Página de configuração)

4 Administração - Gerenciar o produto

Esta seção apresenta informações sobre como cuidar do produto e fazer a sua manutenção.

- [Páginas de informações ao usuário](#)
- [Usar o Servidor da Web Incorporado](#)
- [Usar o software HP Web Jetadmin](#)
- [Controle de segurança do envio digital](#)
- [Recursos de segurança](#)
- [Configurações de energia](#)
- [Atualizar o firmware](#)
- [Backup de dados do produto](#)
- [Restaurar dados do produto](#)

A limpeza regular do produto ajuda a assegurar digitalizações de alta qualidade. A quantidade de cuidado necessário depende de vários fatores, incluindo o tempo de uso e o ambiente. A limpeza de rotina deve ser feita de acordo com a necessidade.

⚠ CUIDADO: Antes de colocar um item no alimentador de documentos, verifique se o item não contém cola fresca, corretivo ou outras substâncias que podem ser transferidas para o interior do produto.

Verifique se não há ondulações, dobras, grampos, cliques de papel ou outros materiais anexados. As folhas não devem estar presas umas as outras.

Páginas de informações ao usuário

1. Na tela Início, toque no botão [Administração](#) e toque na opção [Relatórios](#) para visualizar as páginas que fornecem detalhes sobre o dispositivo e seu status e configurações atuais.
 2. Toque na opção da página de informações que deseja visualizar e toque em [Visualizar](#).
- [Páginas de configuração/status](#)
 - [Mapa do menu Administração](#)
 - [Página de configurações atual](#)
 - [Página de configuração](#)
 - [Página de diretório de arquivos](#)

[Página de status e serviços da Web](#)

[Página de uso](#)

- [Relatórios de fax](#)

[Lista de discagem rápida](#)

Usar o Servidor da Web Incorporado

Quando o HP Digital Sender Flow 8500 fn1 estiver conectado a uma rede, você poderá usar o Servidor da Web Incorporado para visualizar informações de status, alternar configurações e gerenciar o produto no seu computador.

Para usar o Servidor da Web Incorporado, é preciso ter o Microsoft Internet Explorer 5.01 ou posterior, ou o Netscape 6.2 ou posterior, para Windows, Mac OS e Linux (somente Netscape). O Netscape Navigator 4.7 é necessário para HP-UX 10 e HP-UX 11.

O Servidor da Web Incorporado funciona quando o produto está conectado a uma rede com base em IP. Não é necessário ter acesso à Internet para abrir e utilizar o Servidor da Web Incorporado.

Quando o produto está conectado à rede, o Servidor da Web Incorporado é disponibilizado automaticamente.

 **NOTA:** Algumas opções do Servidor da Web Incorporado estão disponíveis somente para o administrador da rede e algumas configurações podem precisar de senha.

Você pode usar o Servidor da Web Incorporado sem se conectar à Internet. No entanto, alguns recursos não estarão disponíveis.

-
- [Abertura do Servidor da Web Incorporado](#)
 - [Opções do Servidor da Web Incorporado](#)

Abertura do Servidor da Web Incorporado

1. Em um navegador da Web compatível, digite, no seu computador, o endereço IP ou nome do host do produto no campo endereço/URL. Para encontrar o endereço IP ou o nome do host, toque no botão [Endereço de rede](#) na tela Início.

 **NOTA:** Depois de abrir o URL, você pode incluí-lo nos seus favoritos para voltar a ele rapidamente sempre que desejar.

2. O Servidor da Web incorporado tem sete guias que contêm configurações e informações sobre o produto: **Informações, Geral, Digitalizar/Envio digital, Fax, Solução de problemas, Segurança, e Ligação em rede**. Clique na guia desejada.

Opções do Servidor da Web Incorporado

A tabela a seguir descreve os tipos de informações que podem ser obtidas ou as tarefas que podem ser executadas usando o Servidor da Web Incorporado. As opções exibidas em cada guia podem mudar quando você atualiza o firmware. Consulte a Ajuda do Servidor da Web Incorporado para obter informações detalhadas sobre as guias e as suas opções.



NOTA: Cada guia também fornece links para os sites da Web **HP Instant Support** e **Suporte ao produto**.

Guia	Opções
Informações	A guia Informações oferece acesso às informações sobre o status operacional do produto, definições de configuração, logs de evento e estatísticas de uso.
Geral	A guia Geral oferece acesso ao menu do Administração do painel de controle. As opções nesta guia também permitem que você efetue login para receber alertas de e-mail e informações sobre configurações e suprimentos, gravar informações do dispositivo, definir as opções de idioma, data e hora e mais. NOTA: A guia Geral pode estar protegida por senha. Se este produto está em uma rede, consulte sempre o administrador do sistema antes de alterar configurações nesta guia.
Digitalizar/Envio digital	A guia Digitalizar/Envio digital permite definir e configurar e-mail, salvar em USB e salvar em pasta de rede, além de ter opções de software de envio digital e de preenchimento de um catálogo de endereços, como também permite a conexão a serviços de fluxo de trabalho. NOTA: Se o equipamento estiver configurado para usar o software opcional HP Digital Sending, as opções nessas guias não serão disponibilizadas. Em vez disso, toda a configuração de envio digital será executada pelo uso do Software de Envio Digital HP.
Fax	A guia Fax permite que você configure e defina o envio de fax e as opções de discagem de velocidade.
Solução de problemas	A guia Solução de problemas permite acessar relatórios e logs do dispositivo, localizar e instalar novo firmware e restaurar as configurações do dispositivo para padrões de fábrica. NOTA: A atualização do firmware requer que uma senha de administrador seja definida na área Segurança geral da guia Segurança .
Segurança	A guia Segurança permite que você configure a segurança geral, o controle de acesso e armazene opções de proteção de dados, assim como gerenciar certificados.
Ligação em rede	A guia Ligação em rede permite que você altere as configurações de rede a partir do seu computador quando o produto e o computador estiverem conectados a uma rede com base em IP. NOTA: A guia Ligação em rede pode estar protegida por senha.

Usar o software HP Web Jetadmin

O HP Web Jetadmin é uma solução de software com base na web para instalar, monitorar e solucionar problemas com periféricos conectados em rede remotamente. O gerenciamento é pró-ativo, capacitando os administradores de rede a solucionar problemas no dispositivos antes que os usuários sejam afetados. Faça o download gratuito desse software aprimorado de gerenciamento em www.hp.com/go/webjetadmin.

Os plug-ins podem ser instalados no HP Web Jetadmin para oferecer suporte a recursos específicos do produto. O software HP Web Jetadmin pode enviar notificações automáticas sobre novos plug-ins disponíveis. Na página **Atualização do produto**, siga as instruções para conectar-se automaticamente ao site da HP e instalar os plug-ins mais recentes do equipamento.



NOTA: Os navegadores devem ser habilitados para Java™.

Controle de segurança do envio digital

O produto foi desenvolvido com base em segurança. Ele inclui uma variedade de recursos que funcionam para garantir a segurança do processo de envio digital.

Autenticação de rede

O recurso mais básico do produto é sua capacidade de exigir um login na rede antes que um usuário possa usar as funções do envio digital. Isso impede que usuários sem autorização aproximem-se do produto e enviem documentos. Além disso, o produto possui suporte para diversos métodos de autenticação que oferecem segurança e criptografia de alto nível.

E-mail seguro

Além da opção de e-mail seguro neste scanner, uma grande quantidade de fornecedores de software de terceiros oferecem serviços para o envio seguro de e-mail. O recurso [E-mail secundário](#) foi criado para trabalhar com um desses programas de software de terceiros para usuários que exigem uma medida extra de segurança de dados.

Acesso restrito ao software

Para manter o programa seguro, você também deve restringir o acesso aos programas do software que podem ser usados para configurar o produto.

Também é possível definir uma senha de administrador local usando a opção **Segurança geral** na guia **Segurança** no Servidor da Web Incorporado (EWS) para impedir o acesso às guias de configuração do dispositivo. Depois que a senha estiver definida, os usuários poderão visualizar apenas a guia **Informações** do EWS.

Recursos de segurança

Os recursos de segurança a seguir estão disponíveis neste produto.

- [Proteção do Servidor da Web Incorporado](#)
- [Gerenciamento de arquivos de trabalho temporários](#)
- [Apagamento seguro de armazenamento](#)
- [Apagamento seguro de arquivos](#)
- [Apagamento seguro de disco](#)
- [Discos rígidos seguros de alto desempenho da HP](#)
- [Gerenciar certificados](#)
- [Autenticação e autorização](#)

Proteção do Servidor da Web Incorporado

Atribua uma senha de acesso ao Servidor da Web Incorporado para que usuários sem autorização não alterem as configurações do produto.

1. Abra o Servidor da Web Incorporado.
2. Clique na guia **Segurança**.
3. No lado esquerdo da janela, clique no link **Segurança geral**.
4. Digite a senha na caixa **Nova senha** e digite-a novamente na caixa **Verificar senha**.
5. Clique no botão **Aplicar**. Anote a senha e armazene-a em um local seguro.

Gerenciamento de arquivos de trabalho temporários

Para especificar a maneira como seu produto gerencia os arquivos de trabalho temporários criados quando as digitalizações são iniciadas, siga estas etapas.

1. No Servidor da Web Incorporado, clique na guia **Segurança** e no link **Proteger dados armazenados**.
2. Em **Gerenciar arquivos de trabalho temporários**, selecione um modo de exclusão de arquivo.
 - **Apagamento rápido não seguro**. Esta é uma função simples de apagamento de arquivos e tabelas. O acesso ao arquivo é removido, porém os dados reais são retidos no disco até que sejam sobrescritos por operações subsequentes de armazenamento de dados. Este é o modo mais rápido. O Apagamento rápido não seguro é o modo padrão.
 - **Apagamento rápido seguro**. O acesso ao arquivo é removido e os dados são sobrescritos por um padrão de caracteres fixo e idêntico. Ele é mais lento do que o Apagamento rápido não seguro, porém todos os dados são sobrescritos. O Apagamento rápido seguro atende aos requisitos 5220-22.M do Departamento de Defesa Norte-americano referente à limpeza de mídias de disco.
 - **Apagamento seguro sanitizado**. Este nível é semelhante ao modo de Apagamento rápido seguro. Além disso, os dados são sobrescritos repetidamente, com o uso de um algoritmo que impede a persistência de qualquer dado residual. Este modo causará um impacto no desempenho. O Apagamento seguro sanitizado atende aos padrões de limpeza de mídia de disco definidos no NIST Special Publication 800-88 Guidelines for Media Sanitation (Publicação especial do NIST 800-88 - Diretrizes para sanitização de mídia) e na Matriz atualizada de limpeza e sanitização de DSS do Departamento de Defesa dos EUA.
3. Clique em **Aplicar**.

Apagamento seguro de armazenamento

Use a opção **Apagamento seguro de armazenamento** no Servidor da Web Incorporado para proteger os dados excluídos contra o acesso não autorizado no disco rígido do produto. A opção **Apagamento seguro de armazenamento** oferece dois tipos de exclusão segura que atendem

às diretrizes U.S. NIST Special Publication 80088 (Publicação Especial 800-88 do NIST dos EUA) para sanitização de mídia.

1. No Servidor da Web Incorporado, clique na guia **Segurança**, clique na opção **Proteger dados armazenados** e clique no botão **Opções de apagamento**.
2. Selecione uma opção de exclusão de armazenamento.
 - **Apagamento seguro rápido**. O acesso ao arquivo é removido e os dados são sobrescritos de uma vez por um padrão de caracteres fixo e idêntico.
 - **Apagamento seguro sanitizado**. Este nível é similar ao **Apagamento seguro rápido**, mas os dados são sobrescritos três vezes. Isso causará um impacto no desempenho.
3. Clique no botão **Apagar**.

Dados afetados

Os dados afetados (cobertos) pelo recurso **Apagamento seguro de armazenamento** incluem os arquivos de fax armazenados, os trabalhos armazenados e os dados de aplicativos de terceiros e da HP.

Este recurso não causa impacto nos dados armazenados na RAM não volátil (NVRAM) do produto, baseada em flash, usada para armazenar as configurações da impressora, as contagens da página e dados semelhantes. Este recurso não afeta os dados armazenados em um disco RAM do sistema (se utilizado). Este recurso não causa impacto nos dados armazenados na RAM de boot de sistema baseada em flash.

Apagamento seguro de arquivos

A alteração do modo **Apagamento seguro de arquivos** não sobrescreve dados prévios no disco e também não realiza imediatamente uma sanitização do disco inteiro. A alteração do modo **Apagamento seguro de arquivos** modifica a maneira pela qual o produto limpa os dados temporários para os trabalhos, depois que o modo de apagamento foi alterado.

Apagamento seguro de disco

O **Apagamento seguro de disco** exclui permanentemente todos os dados no disco rígido. Se você tiver um disco rígido criptografado, essa função também desbloqueará o disco, o que permite que ele seja lido por qualquer dispositivo.

⚠ AVISO! Use essa opção somente no final da vida útil do produto. Como o **Apagamento seguro de disco** exclui definitivamente todos os dados (incluindo o sistema operacional do produto), o produto não será inicializado.

É possível acessar o recurso **Apagamento seguro de disco** na opção Ferramentas administrativas do produto no menu Inicialização. Para acessar o menu Inicialização, pressione o botão Liga/Desliga para desligar o produto, pressione e mantenha pressionado a tecla Escape no teclado e pressione o botão Liga/Desliga para ligar o produto. O botão Escape deve ser mantido pressionado até que o menu Inicialização seja exibido.

Discos rígidos seguros de alto desempenho da HP

Este produto oferece suporte para um disco rígido criptografado que deve ser instalado no slot EIO, na placa do formatador ou em ambos os locais. O único disco rígido criptografado que é suportado é o disco fornecido com o pacote do produto. Os discos rígidos criptografados oferecem criptografia com base em hardware para que permite o armazenamento seguro de dados de digitalização confidenciais sem prejudicar o desempenho do produto. Os discos rígidos criptografados usam o mais recente Padrão de criptografia avançada (AES) e têm recursos versáteis de economia de tempo e uma funcionalidade resistente.

Gerenciar certificados

O produto tem um certificado incorporado, com auto assinatura, que permite criptografia, além de um considerável nível de confiança para comunicação em rede com entidades, como o servidor LDAP (comunicação que pode incluir nomes e senhas de usuário). Entretanto, algumas redes exigem certificados confiáveis. Nesses casos, pode ser necessário instalar um certificado da autoridade de certificação de redes.

O gerenciador de certificados também permite carregar listas de revogação de certificados (CRL).

Carregar um certificado

1. Em um navegador da Web, abra o Servidor da Web Incorporado digitando o endereço IP do produto.
2. Na página principal do Servidor da Web incorporado, clique na guia **Segurança** e selecione a entrada **Gerenciamento de certificados**.

 **NOTA:** Se a página **Gerenciamento de certificados** não estiver disponível, atualize o firmware do produto.

3. Em **Instalar certificado**, clique em **Procurar...** para localizar o certificado que deseja carregar.

 **NOTA:** Localize certificados onde um administrador de rede os criou. Se o certificado que selecionou for protegido por senha, será necessário inserir a senha do certificado.

4. Clique em **Importar** para importar o certificado. O certificado aparecerá na lista de certificados após ser carregado.

Carregar uma lista de revogação de certificados (CRL)

1. Em um navegador da Web, abra o Servidor da Web Incorporado digitando o endereço IP do produto.
2. Na página principal do EWS, clique na entrada **Segurança** e, em seguida, selecione a entrada **Gerenciamento de certificados**.

 **NOTA:** Se a página Gerenciamento de certificados não estiver disponível, atualize o firmware do produto.

3. Em **Instalar certificado**, clique em **Procurar...** para localizar o CRL a ser carregado.
4. Clique em **Importar** para importar o CRL. A CRL aparecerá na lista de revogação de certificados após ser carregada.

Autenticação e autorização

Você pode proteger o acesso a várias partes do menu do painel de controle definindo senhas. Essas senhas podem ser criadas para serem locais ao produto ou podem ser obtidas da rede, configurando-se informações de servidor Windows ou LDAP.

Para definir essas configurações usando o Servidor da Web Incorporado, execute estas etapas.

1. No Servidor da Web Incorporado, clique na guia **Segurança** e no link **Controle de acesso**.
2. Configure as opções de controle de acesso.
 - **Ativar e configurar métodos de login.** Esta seção permite ao administrador definir as configurações de rede do Windows ou do LDAP. O produto usa essas configurações para obter informações de usuário do servidor.
 - **Login e Políticas de permissão.** Esta seção permite que o administrador gerencie as permissões do produto. Por padrão, o produto oferecerá suporte para os conjuntos de permissões de Convidado, Administrador e Usuário. O administrador pode adicionar conjuntos de permissões e configurar qual método de login será utilizado nos aplicativos do painel de controle.
 - **Relacionamentos entre usuários ou grupos da rede e permissões do dispositivo.** Esta seção permite ao administrador selecionar o conjunto de permissões padrão para métodos de login do Windows e do LDAP.
 - **Contas de usuários do dispositivo.** Esta seção permite que o administrador estabeleça códigos de acesso do usuário.

Configurações de energia

Para gerenciar as configurações de energia usando o Servidor da Web Incorporado, execute estas etapas:

1. Inicie o Servidor da Web Incorporado
2. Clique na guia **Geral** e selecione **Configurações de energia**.
3. Em **Programação de inatividade**, clique em **Adicionar** para abrir a janela Programação de inatividade.
 - a. Siga as instruções na tela para definir um evento programado de inatividade semanal ou nos feriados.
 - b. Clique em **Aplicar** para salvar o evento programado de inatividade.
4. Em **Configuração de período de inatividade** na caixa de diálogo **Configurações de energia**, clique em [Desativar modo de inatividade/automático depois de](#), insira o período em minutos de atividade após o qual o deve entrar no Modo de inatividade e clique em **Aplicar**



NOTA: Você também pode definir as configurações de energia na tela Início do painel de controle. Toque em [Administração](#), toque em [Configurações gerais](#) e toque em [Configurações de energia](#).

Atualizar o firmware

 **NOTA:** Você deve ter acesso à senha de administrador local do produto para concluir esta tarefa.

1. Na tela Início, toque no botão [Administração](#), no botão [Relatórios](#) e no botão [Páginas de configuração/status](#).

 **NOTA:** Marque a opção [Página de configuração](#). O relatório lista o número da revisão do firmware atual.

2. Consulte www.hp.com/support, pesquise seu produto e depois procure um link para downloads para ver se há uma versão mais nova de firmware disponível.
3. Copie o novo arquivo de firmware para um dispositivo de armazenamento USB e depois conecte o dispositivo USB ao conector USB ao lado do painel de controle.

 **CUIDADO:** Certifique-se de deixar o dispositivo de armazenamento USB ligado ao conector USB até que todas as atualizações sejam instaladas, o produto tenha reinicializado e a tela inicial seja exibida na tela de toque.

4. Na tela Início, toque no botão [Manutenção do dispositivo](#) e no botão [Atualização do firmware de USB](#).
5. Toque em [Pacote de atualização de firmware](#) e toque no botão [Atualizar](#).
O processo de atualização pode levar alguns minutos.
6. Quando solicitado, toque no botão [Sim](#) para reinicializar o produto.
Iniciar o produto após uma atualização de firmware pode levar até 20 minutos.
7. Se necessário, repita as duas etapas anteriores para instalar uma segunda atualização.

 **NOTA:** Você também pode atualizar o firmware usando o Servidor da Web Incorporado. Inicie o Servidor da Web Incorporado, clique na guia **Geral**, clique em **Atualização de firmware** no painel de navegação esquerdo e siga as instruções na tela para fazer o download de uma atualização do firmware diretamente para o seu produto.

Backup de dados do produto

A HP recomenda que você faça backups periódicos e programados.

Para fazer o backup dos dados armazenados no produto, execute estas etapas:

1. Inicie o Servidor da Web Incorporado (EWS).
2. Clique na guia **Geral** e selecione **Backup e restauração**.
3. Em **Backup/restauração**, selecione **Backup** e forneça o caminho da pasta UNC na qual o arquivo de backup será armazenado.

 **NOTA:** Se a pasta de backup for criptografada, será necessário inserir a chave de criptografia no campo **Chave de criptografia** em **Configurações de autenticação**.

4. Em **Configurações de autenticação**, insira o domínio do Windows, o nome de usuário e a senha e, em seguida, clique em **OK** para criar o arquivo de backup.

Um medidor de andamento indica o status da operação de backup.

 **NOTA:** Também é possível fazer o backup dos dados a partir da tela Início no painel de controle. Toque em [Manutenção do dispositivo](#), toque em [Backup/restauração](#) e toque em [Efetuar backup de dados](#).

Restaurar dados do produto

Para restaurar os dados do produto que passaram pelo processo de backup, execute estas etapas:

1. Inicie o Servidor da Web Incorporado (EWS).
2. Clique na guia **Geral** e selecione **Backup e restauração**.
3. Em **Backup/restauração**, selecione **Restaurar** e forneça o nome do caminho completo para o arquivo que você deseja restaurar.

 **NOTA:** Se a pasta de backup for criptografada, será necessário inserir a chave de criptografia no campo **Chave de criptografia** em **Configurações de autenticação**.

4. Em **Configurações de autenticação**, insira o domínio do Windows, o nome de usuário e a senha e, em seguida, clique em **OK** para restaurar o arquivo de backup.

Um medidor de andamento indica o status da operação de restauração. O produto é reiniciado automaticamente quando a operação de restauração é concluída.

 **NOTA:** Também é possível restaurar os dados de backup a partir da tela Início no painel de controle. Toque em [Manutenção do dispositivo](#), toque em [Backup/restauração](#) e toque em [Restaurar dados](#).

5 Carregar originais

- [Utilizar o alimentador automático de documentos \(ADF\)](#)
- [Usar o vidro do scanner](#)

Utilizar o alimentador automático de documentos (ADF)

Para informações úteis sobre colocar os documentos adequadamente, consulte estes tópicos.

- [Dicas para colocar documentos](#)
- [Dicas para colocar documentos de tamanhos diferentes](#)
- [Como colocar documentos](#)

Dicas para colocar documentos

- A capacidade máxima do alimentador de documentos e da bandeja de saída varia de acordo com o papel e a gramatura do papel. Para papel de 75g/m² (20 lb.) (a gramatura padrão para a maioria dos papéis para impressoras e fotocopiadoras), a capacidade máxima é de 100 folhas. Para papéis de gramatura maior, a capacidade máxima é menor.
- O ADF aceita os seguintes tipos de papel.

	Largura	Comprimento	Peso (ou gramatura)
Papel comum (uma página)	68-216 mm	148-864 mm	49-120 g/m ²
Papel comum (várias páginas)	68-216 mm	148-356 mm	49-120 g/m ²

- Digitalizar os seguintes tipos de documentos utilizando o ADF pode resultar em congestionamentos de papel ou danos aos documentos. Para digitalizar estes documentos, utilize o vidro do scanner em vez do ADF.

	Documentos enrugados ou com dobras		Documentos enrolados
	Documentos rasgados		Documentos com cliques ou grampos
	Papel-carbono		Papel com revestimento
	Papel extremamente fino, translúcido		Papel com notas adesivas ou pedaços de papel anexados

	Fotos		Transparências
	Papéis grudados		Papel com umidade decorrente de cola ou corretivo líquido, por exemplo

- Suavize quaisquer dobras ou curvaturas nos documentos, antes de colocá-los no alimentador. Se a borda de um documento estiver curvada ou dobrada, poderá haver um congestionamento de papel.
- Ao colocar papel menor que 148 mm de largura, coloque a borda longa da página em paralelo às guias de papel.
- Para digitalizar documentos frágeis (como fotos ou documentos em papel enrugado ou muito leve), coloque o documento com a face voltada para baixo no vidro do scanner.
- Certifique-se de que a tampa no alimentador de documentos esteja bem fechada. Para fechar adequadamente a tampa, pressione até você ouvir um clique.
- Ajuste as guias de papel de acordo com a largura dos documentos. Certifique-se de que as guias do papel toquem as bordas do original. Se houver algum espaço entre as guias de papel e as bordas dos documentos, a imagem digitalizada poderá sair torta.
- Ao colocar uma pilha de documentos no alimentador, coloque-a com cuidado. Não solte a pilha no alimentador.

 **DICA:** O LED de carregamento/detecção de documento na porção clara da bandeja de entrada do alimentador de documentos fica aceso quando os documentos estão posicionados corretamente.

- Para evitar que a digitalização fique torta, sempre coloque pilhas de documentos de tamanho igual. Entretanto, se você precisar colocar pilhas de documentos de tamanhos diferentes, centralize todos os documentos da pilha de acordo com a largura, antes de inseri-los no alimentador de documentos.
- Limpe os roletes de digitalização, se eles estiverem visivelmente sujos ou após se digitalizar um documento escrito a lápis.

Dicas para colocar documentos de tamanhos diferentes

Você pode carregar o alimentador de documentos com grupos de documentos que tenham diferentes larguras ou comprimentos. Se o documento possuir páginas de diferentes tamanhos, você poderá digitalizar seguindo o procedimento abaixo.

- Se seus documentos tiverem a mesma largura, mas comprimentos diferentes (tamanho ofício e carta, por exemplo), você poderá digitalizá-los como um único trabalho. Os itens digitalizados terão o mesmo comprimento que os itens originais do documento.
- Se desejar evitar inclinações e garantir que cada item digitalizado tenha a mesma largura e comprimento do original, use o recurso [Criar trabalho](#). Cada segmento da criação do trabalho deve ter documentos de mesmo comprimento e largura.

Como colocar documentos

1. Ajuste as guias de papel de acordo com a largura dos documentos. Cuidado para não apertar demais as guias, o que pode prejudicar a alimentação de papel.

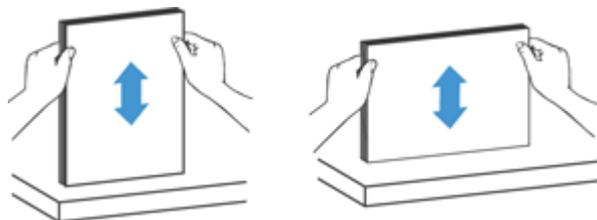


Na digitalização de originais pequenos, como cheques, é muito importante que as guias do papel fiquem bem ajustadas em relação às margens do original.

2. Sacuda a pilha de documentos, para garantir que as folhas não fiquem grudadas. Sacuda a borda que entrará no alimentador em uma direção e, depois, na direção oposta.



3. Alinhe as bordas dos documentos, batendo a base da pilha em uma mesa. Vire a pilha em 90 graus e repita.



4. Cuidadosamente, coloque a pilha no alimentador de documentos. Coloque as folhas voltadas para cima, com a parte de cima apontando para o alimentador.

Para melhores resultados, não jogue a pilha no alimentador e não bata na borda superior da pilha, após colocar a pilha no alimentador de documentos.



DICA: Evite colocar um documento com a borda de entrada dobrada ou amassada. Quando você começar a digitalizar, selecione um perfil cuja seleção de colocação combine com a borda que você está alimentando primeiro, para garantir que a digitalização reflita a orientação do documento original.

5. Verifique se as guias de papel estão alinhadas com as bordas da pilha.

Usar o vidro do scanner

Os itens que não atendem às especificações para o alimentador automático de documentos (ADF) devem ser colocados diretamente no vidro do scanner.

Tamanho mínimo:	Não há tamanho mínimo
Tamanho máximo:	216 x 356 mm

NOTA: Nem toda a extensão do vidro do scanner se encontra dentro da área ativa de imagem, portanto, certifique-se de posicionar os originais conforme indicado pela marca de referência na borda do vidro do scanner.

Coloque o original voltado para baixo no vidro do scanner, como indicado pela marca de referência. No caso de páginas na orientação de paisagem, posicione a página virada para baixo, com a parte superior voltada para a parte posterior do scanner.



 **DICA:** Para digitalizar várias fotos ao mesmo tempo, disponha as fotos que deseja digitalizar sobre o vidro do scanner com pelo menos 6 mm de espaço entre elas.

6 Digitalize e envie documentos

- [Efetue login](#)
- [Novos recursos de scanner](#)
- [Visualizar uma digitalização](#)
- [Enviar um documento digitalizado para um ou mais e-mails](#)
- [Enviar um documento digitalizado por fax](#)
- [Salvar em pasta de rede ou dispositivo de armazenamento USB](#)
- [Salvar para site do SharePoint](#)
- [Enviar ou salvar um documento usando Conjuntos rápidos](#)
- [Digitalização para um destino de fluxo de trabalho](#)

Efetue login

Dependendo de como o administrador configurou os privilégios de acesso, talvez você precise efetuar login antes de usar o produto, bem como ao acessar recursos do produto. O acesso que o administrador definiu para você pode limitar os seus recursos disponíveis.

1. Toque no botão [Efetuar login](#).
2. Complete os campos necessários e toque no botão [OK](#).

Novos recursos de scanner

- **Ajuste automático (alinhamento automático):** Use este recurso para ajustar automaticamente a imagem digitalizada quando as páginas forem distorcidas durante a digitalização.
- **Tom automático**
- **Opções de corte:** Use este recurso para especificar um método para cortar automaticamente a digitalização para o envio digital.

Não cortar não corta a digitalização.

Cortar no papel corta a digitalização para as bordas do documento que está sendo digitalizado através do alimentador de documento automático, com base no tamanho original do documento especificado.

Cortar com conteúdo corta a imagem na menor área retangular possível que tem conteúdo perceptível.

- **Excluir borda:** Use este recurso para remover marcas (como bordas escuras ou marcas de grampo) limpando as bordas especificadas das imagens digitalizadas para a medida determinada.
- **Criar trabalho:** Use este recurso para dividir um trabalho complexo em segmentos menores (por exemplo, ao digitalizar um documento que tem mais páginas do que o alimentador de documentos pode suportar ou ao digitalizar páginas de diferentes tamanhos em um trabalho).
- **Recuperar a partir do USB:** Use este recurso para recuperar os seguintes tipos de arquivo a partir de um dispositivo USB inserido: .PDF, .PRN, .PCL, .PS, CHT.
- **Enviar documentos para uma impressora da rede:** Use este recurso para enviar o arquivo de saída para uma impressora da rede especificada.
- **Digitalizar documentos para um site do Sharepoint:** Use este recurso para enviar o arquivo de saída para um destino do SharePoint.

Visualizar uma digitalização

Use a tela de toque para navegar pelas opções da tela Visualização de imagem.



1	Botão da Página inicial	Toque neste botão para abrir a tela inicial.
2	Botão Iniciar	Toque neste botão para digitalizar o documento e enviá-lo ao destino especificado.
3	Botão Ajuda	Toque nesse botão para exibir a ajuda do painel de controle.
4	Botão Cancelar trabalho	Toque neste botão para cancelar suas alterações e voltar à tela anterior.
5	Campo de controle de página	Digite um número para exibir uma página.
6	Botão Zoom	Toque neste botão para exibir a visualização ampliada.
7	Botão Exibir	Toque neste botão para alternar entre visualizações de uma ou várias páginas e para acessar mais opções.
8	Botão Anexar páginas	Toque neste botão para anexar um documento recém-digitalizado ao fim do documento na visualização.

9	Botão Mover páginas	Toque neste botão para mover uma página ou páginas selecionadas.
10	Botão Girar páginas	Toque neste botão para girar a digitalização no sentido horário em incrementos de 90 graus.
11	Botão Excluir páginas	Toque neste botão para excluir uma página ou páginas selecionadas.

Usar a tela Visualização de imagem

Você pode visualizar um documento e ajustar determinadas opções de trabalho do documento antes de enviar a digitalização. A tela Visualização de imagem está disponível para todos os destinos de digitalização, mas nem todas as opções de trabalho do documento estão disponíveis para todos os destinos de digitalização.

1. Em uma tela de digitalização, toque no botão [Visualizar](#).
2. Para aumentar a ampliação somente para fins de exibição, toque no botão Zoom. Toque nele novamente para voltar à ampliação original. Para exibir partes da página ampliada que podem estar fora da tela, coloque o dedo na imagem e arraste.
3. Para ver uma exibição de várias páginas do documento digitalizado e mover, anexar, excluir ou girar páginas, toque no botão Exibir.
4. Ao terminar de fazer alterações, toque no botão Iniciar para salvar suas alterações e enviar a digitalização, ou no botão [Cancelar trabalho](#) para cancelar as alterações e voltar à tela anterior.

Anexar páginas

1. Na tela Visualização de imagem, toque no botão Exibir.
2. Toque no botão Anexar páginas.
3. Na caixa de diálogo [Anexar novas páginas](#), toque no botão [Digitalizar](#). As páginas são anexadas no final do documento.

Mover páginas

1. Na tela Visualização de imagem, toque no botão Exibir.
2. Toque nas páginas que deseja mover. Para cancelar a seleção de uma página, toque nela novamente. Para selecionar páginas contíguas, toque na primeira e na última página do grupo desejado.
3. Toque no botão Mover páginas.
4. Toque no ícone Inserir no local em que você deseja mover as páginas.

Girar páginas

1. Na tela Visualização de imagem, toque no botão Exibir.
2. Toque nas páginas que deseja girar. Para cancelar a seleção de uma página, toque nela novamente. Para selecionar páginas contíguas, toque na primeira e na última página do grupo desejado.
3. Toque no botão Girar páginas. A página gira no sentido horário em incrementos de 90 graus com cada toque.

Excluir páginas

1. Na tela Visualização de imagem, toque no botão Exibir.
2. Toque nas páginas que deseja excluir. Para cancelar a seleção de uma página, toque nela novamente.
3. Toque no botão Excluir páginas.

Enviar um documento digitalizado para um ou mais e-mails

O recurso de e-mail oferece os seguintes benefícios:

- Envia documentos para diversos endereços de e-mail, economizando tempo e gastos com entregas.
- Entrega os arquivos em preto-e-branco ou coloridos. Os arquivos podem ser enviados em diferentes formatos de arquivos que o destinatário pode manipular.

Para usar o recurso de e-mail, o produto precisa estar conectado a uma rede de área local SMTP válida que tenha acesso a Internet.

Use o catálogo de endereços

Você pode enviar e-mail para uma lista de destinatários usando o recurso de catálogo de endereços. Consulte o administrador do sistema para obter informações sobre a configuração de listas de endereços.



NOTA: Você também pode usar o Servidor da Web incorporado (EWS) para criar e gerenciar o catálogo de endereços. O catálogo de endereços do EWS pode ser usado para adicionar, editar ou excluir endereços individuais ou listas de distribuição.

Criar uma lista de destinatários

1. Na tela Inicial, toque no botão **E-mail**.
2. Toque no campo **Para:** e digite os endereços de e-mail dos destinatários. Separe várias entradas com um ponto-e-vírgula ou pressionando Enter no teclado.



DICA: Também utilize o catálogo de endereços para inserir endereços de e-mail. Para obter mais informações, consulte a Ajuda incorporada.

3. Os nomes da lista de destinatários são colocados na linha de texto da tela do teclado. Para adicionar um destinatário que não esteja no catálogo de endereços, digite o endereço de e-mail.
4. Toque no botão **OK**.
5. Termine de digitar as informações nos campos **cc:**, **cco:**, **Assunto:** e **Mensagem:** da tela **Enviar e-mail**, se necessário. Para verificar a lista de destinatários, toque na seta para baixo na linha de texto **Para:**.
6. Toque no botão **Iniciar**.

Usar o catálogo de endereços Pessoal ou Contatos compartilhados

Use o catálogo de endereços Pessoal ou Contatos compartilhados para armazenar endereços de e-mail usados com frequência e para inseri-los nos campos **De:**, **Para:**, **cc:** ou **cco:**.

Para abrir um catálogo de endereços, toque no botão **Catálogo de endereços**  e, em seguida, selecione a entrada de contato adequada.

Adicionar entradas aos catálogos de endereços Pessoal ou Contatos compartilhados

1. Toque no botão de adição **+**.
2. Toque no campo **Nome** e digite um nome para a nova entrada.
O nome é o alias da entrada.
3. Digite o endereço de e-mail da nova entrada, complete quaisquer campos opcionais adicionais e depois toque no botão **OK**.

Excluir entradas do catálogo de endereços Contatos pessoais

Você pode excluir as entradas que não usa mais.

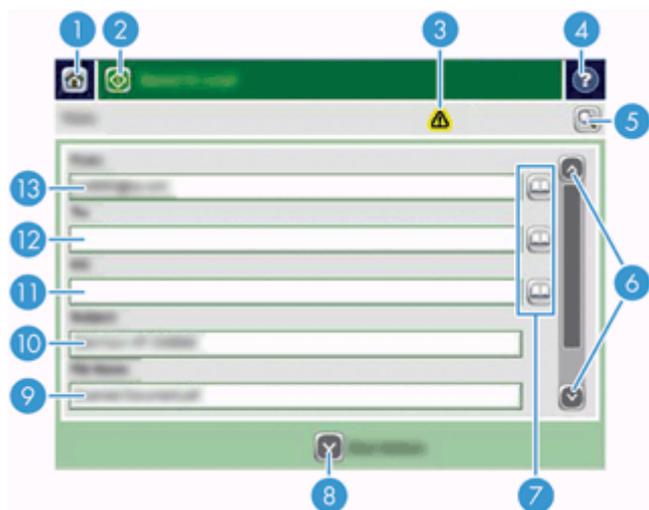


NOTA: Para alterar uma entrada, destaque o texto que deseja alterar e digite o novo texto.

1. Toque na entrada que deseja excluir do catálogo de endereços Contatos pessoais.
2. Toque no botão **Remover**  no canto direito inferior.
3. Na caixa de diálogo de confirmação exibida, toque no botão **Excluir** para excluir a entrada ou no botão **Cancelar** para voltar à tela **Catálogo de endereços**.

Uso da tela **Enviar e-mail**

Use a tela de toque para navegar pelas opções da tela **E-mail**.



1	Botão Inicial	Toque neste botão para abrir a tela inicial.
2	Botão Enviar e-mail	Toque neste botão para digitalizar o documento e enviar um arquivo de e-mail aos endereços de e-mail especificados.
3	Botão de Erro/Aviso	Esse botão só é exibido quando ocorre um erro ou aviso na área da linha de status. Toque nele para abrir uma tela pop-up que ajudará você a resolver o erro ou aviso.
4	Botão Ajuda	Toque nesse botão para exibir a ajuda do painel de controle.
5	Botão Visualizar	Toque neste botão para exibir uma visualização que possa ser modificada antes que você envie o documento digitalizado.
6	Barra de rolagem	Use a barra de rolagem para exibir e configurar os campos cc: , cco: , Mensagem: e Nome do arquivo: . Toque em qualquer desses campos e adicione as informações necessárias.
7	Botões do Catálogo de endereços	Toque nestes botões para usar o catálogo de endereços e preencher os campos Para: , cc: ou cco: .
8	Botão Mais opções	Toque nesse botão para alterar determinadas configurações de e-mail para o atual trabalho de digitalização.
9	Campo Nome do arquivo:	Toque neste campo e depois digite o nome do documento digitalizado.
10	Campo Assunto:	Toque neste campo e depois digite um título de assunto.
11	Campo cc:	Toque neste campo e depois digite os endereços de e-mail dos indivíduos secundários que devem receber o documento digitalizado.
12	Campo Para:	Toque neste campo e depois digite os endereços de e-mail dos indivíduos principais que devem receber o documento digitalizado.
13	Campo De:	Toque neste campo e digite seu endereço de e-mail. Se o administrador do sistema tiver configurado o produto para fazer isso, é possível que esse campo insira automaticamente um endereço padrão.

Enviar documentos

O produto digitaliza originais em cor e preto-e-branco. Você pode usar configurações padrão ou alterar as preferências de digitalização e os formatos de arquivo.



DICA: Você pode executar essas tarefas para um documento de uma página colocando o documento com a face voltada para baixo no vidro do scanner.

Envio de um documento

1. Coloque o documento voltado para cima no alimentador de documentos.
2. Na tela Inicial, toque no botão [E-mail](#).
3. Se solicitado, digite seu nome de usuário e senha.
4. Complete os campos [De:](#) e [Para:](#). Role até os campos [cc:](#), [cco:](#) e [Mensagem:](#) e complete-os, se apropriado. Seu nome de usuário ou outras informações padrão podem aparecer no campo [De:](#). Nesse caso, talvez não seja possível alterá-lo.
5. (Opcional) Toque no botão [Mais opções](#) para alterar as configurações do documento que você está enviando (por exemplo, o tamanho original do documento). Se você estiver enviando um documento frente e verso, selecione [Lados](#) e uma opção com o original frente e verso. Para obter mais informações sobre outros recursos disponíveis, consulte a Ajuda incorporada.
6. Toque no botão Iniciar para começar o envio.
7. Ao terminar, remova o documento original da bandeja de saída.

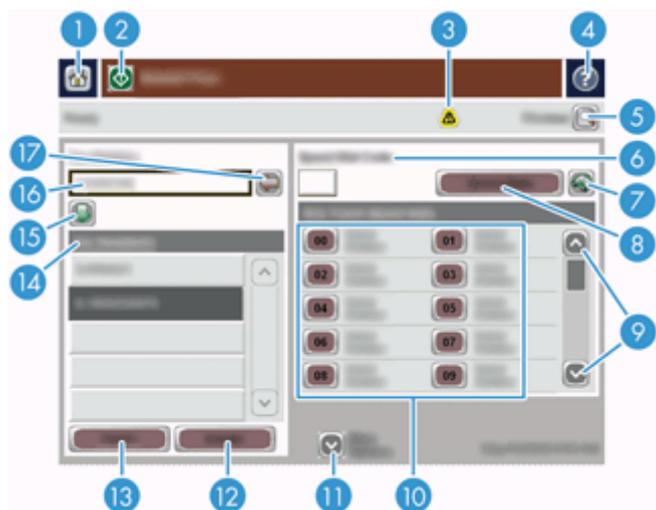
Uso da função de preenchimento automático

Quando você digita os caracteres nos campos [Para:](#), [cc:](#) ou [De:](#) na tela [Enviar e-mail](#), a função de preenchimento automático é ativada. À medida que você digita o endereço ou nome solicitado, o produto pesquisa automaticamente a lista do catálogo de endereços e completa o endereço ou nome usando a primeira correspondência encontrada. Em seguida, você pode selecionar esse nome pressionando Enter no teclado ou continuar digitando o nome até que o preenchimento automático encontre a entrada correta. Se você digitar um caractere que não corresponde a uma entrada da lista, o texto preenchido automaticamente será removido do visor indicando que o endereço digitado não está no catálogo de endereços.

Enviar um documento digitalizado por fax

Usar a tela [Enviar fax](#)

Use a tela de toque para navegar pelas opções da tela [Enviar fax](#).



1	Botão da Página inicial	Toque neste botão para abrir a tela inicial.
2	Botão Enviar fax	Toque neste botão para digitalizar o documento e enviar um fax aos números de fax fornecidos.
3	Botão de erro/advertência	Este botão aparece somente quando há um erro ou uma advertência na área da linha de status. Toque nele para abrir uma tela pop-up que o ajudará a resolver o erro ou a advertência.
4	Botão Ajuda	Toque neste botão para exibir a Ajuda do painel de controle.
5	Botão Visualizar	Toque neste botão para exibir uma visualização que possa ser modificada antes que você envie o documento digitalizado por fax.
6	Campo Código de discagem rápida	Toque neste botão para digitar um código de discagem rápida diretamente.
7	Botão de pesquisa	Toque neste botão para procurar um código de discagem rápida por nome.
8	Botão Discagens rápidas	Toque neste botão para editar a discagem rápida.
9	Barras de rolagem	Use a barra de rolagem para exibir mais entradas.
10	Lista Discagens rápidas por um toque	Toque em um botão desta área para adicionar o número de fax à lista Destinatários do fax .
11	Botão Mais opções	Toque neste botão para alterar determinadas configurações de fax para o trabalho de digitalização atual.
12	Botão Detalhes	Toque neste botão para exibir mais informações sobre o número de fax destacado na lista Destinatários do fax .
13	Botão Excluir	Toque neste botão para remover o número de fax destacado na lista Destinatários do fax .
14	Lista Destinatários do fax	Lista os números selecionados para receber o documento digitalizado.
15	Botão Adicionar número de fax	Toque neste botão para adicionar o número de fax do campo Número do fax: à lista Destinatários do fax .
16	Campo Número do fax:	Toque neste campo e depois digite um número de fax.
17	Botão Excluir caractere	Toque neste botão para voltar e excluir números do campo Número do fax: .

Enviar um fax

1. Coloque o documento voltado para cima no alimentador de documentos.
2. Na tela Inicial, toque no botão [Fax](#).
3. Se for solicitado, digite seu nome de usuário e senha.
4. Especifique os números de fax usando um ou ambos os métodos:

Usar o campo	Digite o número do fax.
Número do fax:	(Opcional) Digite números de fax adicionais separados por ponto-e-vírgula.

Usar discagem rápida Na tela [Enviar fax](#), toque no código na lista [Discagens rápidas por um toque](#).

5. (Opcional) Toque no botão [Mais opções](#) para alterar as configurações do documento que você está enviando. Para obter informações sobre recursos disponíveis, consulte a Ajuda incorporada.
6. Toque no botão Iniciar para começar o envio.

Salvar em pasta de rede ou dispositivo de armazenamento USB

Se o administrador do sistema tornou o recurso disponível, o produto poderá digitalizar um arquivo e salvá-lo em um dispositivo de armazenamento USB ou uma pasta de rede. Sistemas operacionais compatíveis para destinos de pastas incluem Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 e Windows Server 2008.

1. Coloque o documento voltado para cima no alimentador de documentos.
2. Se estiver salvando em um dispositivo de armazenamento USB, insira-o no conector USB ao lado do painel de controle.
3. Na tela inicial, toque no botão [Salvar na Pasta da rede](#) ou no botão [Salvar em USB](#).
4. Na lista de pastas, toque na pasta em que deseja salvar o documento.
5. Selecione um conjunto rápido ou toque no campo [Nome do arquivo:](#) e depois digite o nome do arquivo.
6. Toque no botão [Mais opções](#) para alterar as configurações do documento que você está enviando.
7. Toque no botão Iniciar.

 **NOTA:** As opções adicionais são as mesmas que as opções de e-mail.

Salvar para site do SharePoint

Se o administrador do sistema tornou o recurso disponível, o equipamento poderá digitalizar um documento e salvá-lo em um site do SharePoint.

1. Coloque o documento voltado para cima no alimentador de documentos.
2. Na tela Início, toque no botão **Salvar em SharePoint**.
3. Selecione uma configuração rápida existente do SharePoint.

 **DICA:** As configurações rápidas do SharePoint podem ser acessadas diretamente da tela inicial ou do botão **Conjuntos rápidos** que fica na tela inicial, dependendo de como a opção "Salvar para o SharePoint" está definida.

4. Se solicitado, digite seu nome de usuário e senha.
5. Se necessário, pressione o botão **Iniciar** no painel de controle para iniciar a digitalização.

 **NOTA:** É possível definir uma configuração rápida "Digitalizar para o SharePoint" de modo que ela seja iniciada automaticamente quando a opção do SharePoint estiver selecionada.

Enviar ou salvar um documento usando Conjuntos rápidos

Se o administrador do sistema tiver disponibilizado o recurso, o produto poderá digitalizar um arquivo usando as configurações predefinidas para números de fax, destinatários de e-mail, pastas de rede ou dispositivos de armazenamento USB.

Dependendo de como o administrador configurou **Conjuntos rápidos**, você também pode tocar no botão **Conjuntos rápidos** na tela inicial para exibir uma lista de **Conjuntos rápidos** disponíveis.

1. Coloque o documento voltado para cima no alimentador de documentos.
2. Na tela inicial, toque em um botão **Conjuntos rápidos**. Esses botões **Conjuntos rápidos** que têm um pequeno ícone Iniciar iniciam a digitalização quando tocados.
3. Se for solicitado, digite seu nome de usuário e senha.
4. Se for exibida uma tela para enviar o documento digitalizado para e-mail, fax ou pasta de rede, complete os campos e depois toque no botão Iniciar.

Digitalização para um destino de fluxo de trabalho

 **NOTA:** Esse recurso do produto é fornecido pelo software de envio digital opcional.

Se o administrador do sistema habilitou a funcionalidade de fluxo de trabalho, você pode digitalizar um documento e enviá-lo a um destino de fluxo de trabalho personalizado. Um destino de fluxo de trabalho oferece a você a capacidade de enviar informações adicionais, juntamente com o documento digitalizado, para uma rede especificada ou um FTP (protocolo de transferência de arquivos). Solicitações para informações específicas são exibidas no visor do painel de controle. ○

administrador do sistema também pode designar uma impressora como destino de fluxo de trabalho, o que lhe permite digitalizar um documento e enviá-lo diretamente à impressora de rede para impressão.

1. Coloque o documento voltado para cima no alimentador de documentos.
2. Na tela inicial, toque em um botão de fluxo de trabalho.
3. Complete os campos. Os campos variam de acordo com a configuração do fluxo de trabalho pelo administrador.
4. Toque no botão Iniciar.

7 Manutenção do produto

Esta seção apresenta informações sobre como manter o produto.

- [Solicitar suprimentos de digitalização e de manutenção](#)
- [Limpar a tela de toque](#)
- [Limpar o vidro do scanner, a faixa de digitalização e o fundo da parte do verso do alimentador automático de documentos \(ADF\)](#)
- [Limpar os roletes](#)

Solicitar suprimentos de digitalização e de manutenção

Você pode adquirir peças de manutenção para seu produto.

1. Consulte o site da Web sobre peças de produtos HP em www.hp.com/buy/parts.
2. Selecione o idioma e clique na seta.

Limpar a tela de toque

Limpe a tela de toque sempre que necessário para remover impressões digitais ou poeira. Limpe a tela de toque suavemente, com um pano limpo, úmido e sem fiapos.

⚠ CUIDADO: Use apenas água. Solventes ou limpadores podem danificar a tela de toque. Não jogue nem pulverize água diretamente na tela de toque.

Limpar o vidro do scanner, a faixa de digitalização e o fundo da parte do verso do alimentador automático de documentos (ADF)

O vidro do scanner, a faixa de limpeza e o fundo da parte do verso do ADF devem ser limpos periodicamente ou sempre que uma imagem digitalizada tiver listras.

Para limpar esses componentes, siga estas instruções:

1. Pressione o botão Liga/Desliga para desligar o scanner e depois desconecte o cabo de alimentação.
2. Abra a tampa do scanner.

3. Limpe o vidro do scanner e a faixa de digitalização usando um pano macio e sem fiapos umedecido com limpador de vidros suave.



⚠ CUIDADO: Use somente limpador de vidros para limpar o vidro do scanner e a faixa de digitalização. Evite limpadores que contenham abrasivos, acetona, benzina e tetracloreto de carbono, pois todas essas substâncias podem danificar o vidro do scanner. Evite álcool isopropílico, porque ele pode deixar listras no vidro.

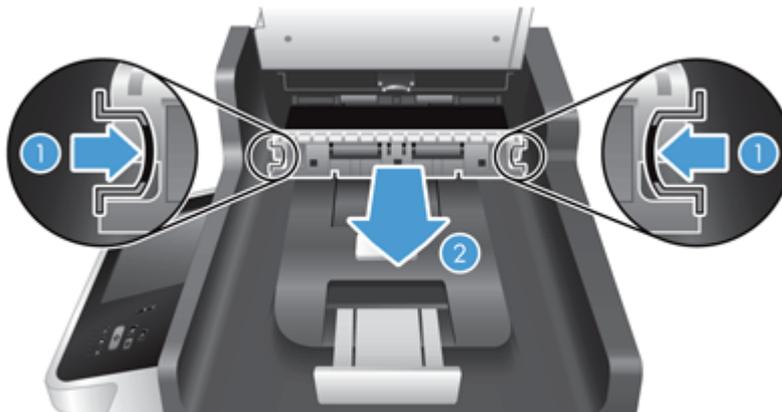
Não borrife o limpador de vidro diretamente no vidro do scanner ou na faixa de digitalização. Se for usado um grande excesso do limpador de vidros, esse líquido poderá escorrer pelo vidro ou pela faixa de digitalização e danificar o scanner.

4. Seque o vidro com um pano seco, macio e sem fiapos.

5. Feche a tampa do scanner e levante a bandeja de entrada dele até ela ficar perpendicular a ele.



6. Pressione as linguetas do fundo do ADF dúplex para liberá-lo (1) e puxe-o para removê-lo de seu alojamento (2).



7. Limpe as duas faixas de digitalização (uma preta e uma branca) no fundo do ADF dúplex (1) e a faixa no interior do compartimento do fundo do ADF dúplex (2) com um pano macio e que não solte fiapos, embebido em água morna.



8. Seque as faixas de digitalização com um pano macio, seco e sem fiapos e deslize o componente para dentro de seu alojamento até que as duas linguetas se encaixem no lugar.



9. Abaixar a bandeja de entrada de scanner até o seu lugar e reconecte o cabo de alimentação ao scanner.
10. Pressione o botão Liga/Desliga para ligar o produto.

Limpar os roletes

Limpe os roletes nas seguintes situações:

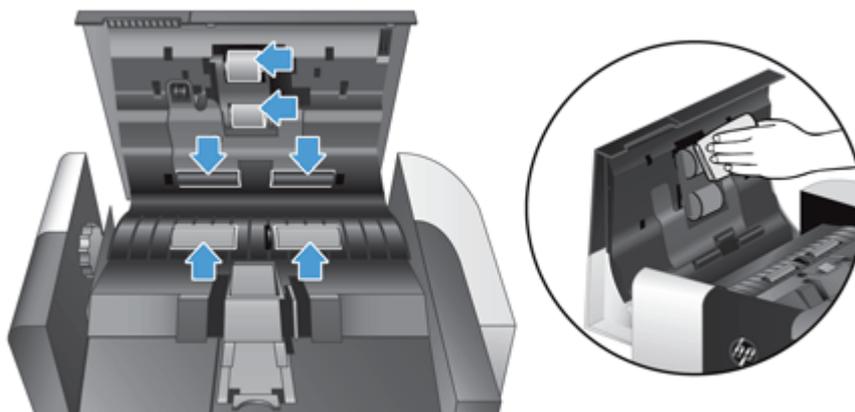
- Ocorrem repetidos congestionamentos de documentos.
- O scanner não puxa as páginas para o caminho do papel.
- As imagens digitalizadas estão alongadas.
- Você digitaliza frequentemente qualquer um destes tipos de documentos: papel revestido, documentos tratados quimicamente (como papel sem carbono), documentos com muito carbonato de cálcio, documentos escritos a lápis, documentos em que o toner não estava fundido.

Para limpar os roletes, siga estas instruções:

1. Pressione o botão Liga/Desliga para desligar o scanner e depois desconecte o cabo de alimentação.
2. Abra a tampa do alimentador automático de documentos (ADF).



3. Remova qualquer fiapo ou sujeira visível dos roletes de alimentação e da almofada de separação usando ar comprimido ou um pano limpo sem fiapos umedecido com água morna.



4. Feche a tampa do ADF e reconecte o cabo de alimentação no scanner.
5. Pressione o botão Liga/Desliga para ligar o scanner e atualize o histórico de manutenção do scanner.
 - a. Na tela Início, toque no botão [Manutenção do dispositivo](#).
 - b. Toque no botão [Limpar cilindros](#).
 - c. Role pelo procedimento de manutenção on-line e toque no botão [Complete o procedimento de manutenção](#).
 - d. Toque [OK](#) para registrar a atividade de manutenção e redefinir os contadores para zero.

8 Substituir e instalar os componentes

Esta seção apresenta informações sobre como substituir e instalar componentes do produto.

- [Substituir os roletes](#)
- [Substituir a almofada de separação](#)
- [Substituir o painel frontal](#)
- [Substituir o teclado](#)
- [Substituir o disco rígido](#)
- [Instalar uma placa Jetdirect](#)
- [Instalar um acessório na porta embutida para integração de hardware](#)

Estão disponíveis na Web animações que lhe guiam através de diversas tarefas de manutenção. Para obter informações e animações mais recentes, consulte www.hp.com/support e pesquise sobre seu produto.

Substituir os roletes

Substitua os roletes nas seguintes situações:

- Quando a mensagem **Nível baixo do kit do alimentador de documentos** for exibida na linha de status da tela inicial (um botão de aviso será exibido à direita da linha de status).
- Se ocorrerem congestionamentos repetidos de documentos e a limpeza dos roletes não ajudar.

 **DICA:** Uma animação sobre remoção e substituição de roletes está disponível na Web (consulte www.hp.com/support e pesquise sobre seu produto).

O kit de substituição do rolete inclui uma almofada de separação de substituição. Sempre substitua a almofada de separação ao substituir os roletes. Para pedir o kit de substituição, consulte www.hp.com/buy/parts.

 **NOTA:** O kit de substituição de rolete é um item de consumo e não está coberto pela garantia ou pelos acordos de serviço padrão.

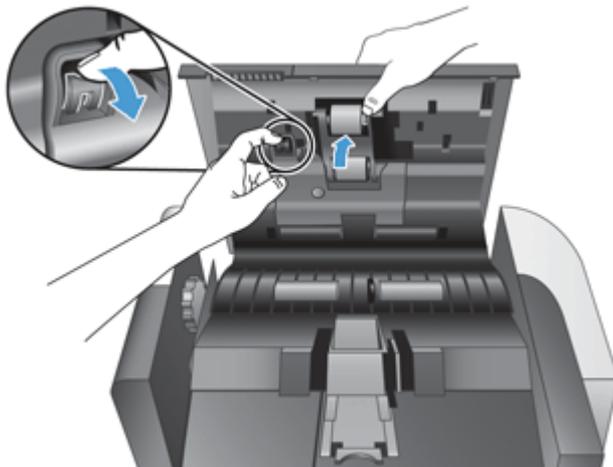
Para substituir os roletes, siga estas instruções:

1. Pressione o botão Liga/Desliga para desligar o scanner e depois desconecte o cabo de alimentação.

2. Abra a tampa do alimentador automático de documentos (ADF).



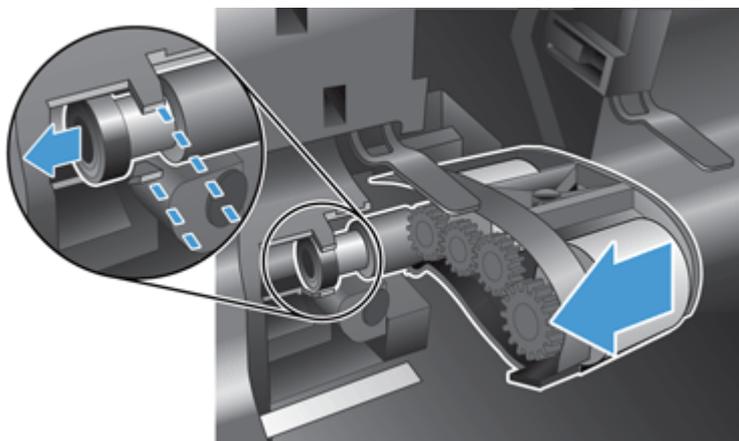
3. Deslize seu dedo pela parte de trás da lingueta da porta da unidade do rolete e puxe cuidadosamente para frente e para baixo para abrir a porta.



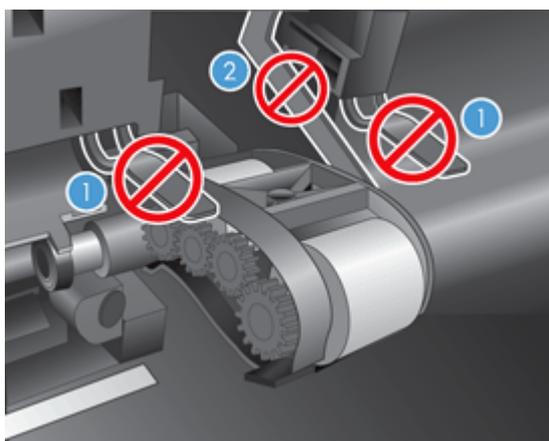
- Mantendo a posta da unidade do rolete para baixo e fora do caminho, pegue a unidade do rolete e deslize-a para a esquerda para liberá-la de seu compartimento.

⚠ CUIDADO: Não toque nos roletes sem usar luvas, visto que a oleosidade dos seus dedos poderá afetar o desempenho.

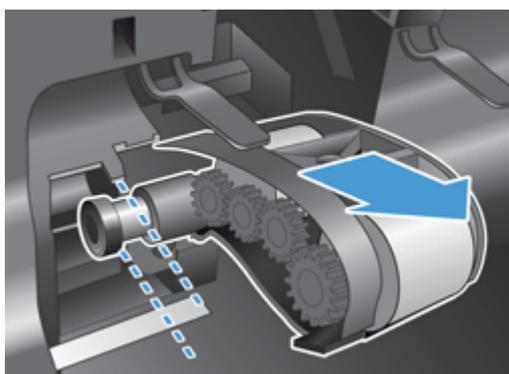
📝 NOTA: Você poderá sentir uma leve resistência ao deslizar a unidade do rolete.



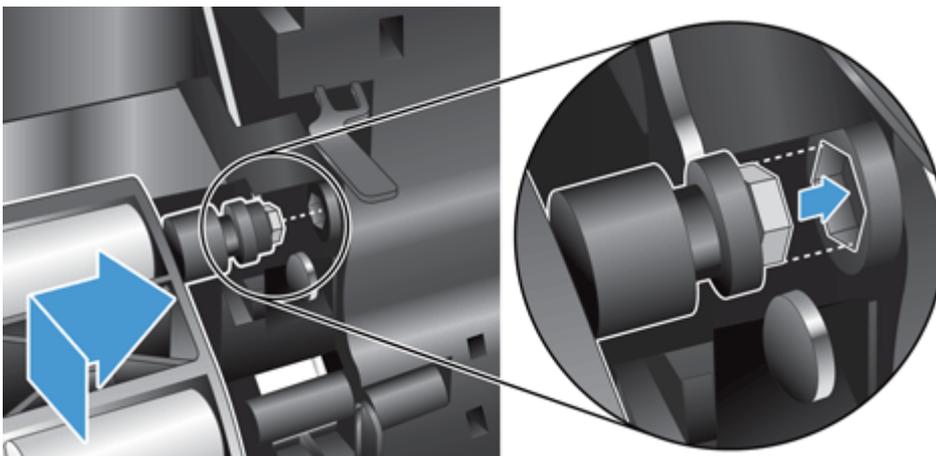
⚠ CUIDADO: Tome cuidado para não pressionar para baixo as guias de alinhamento (1) ou contra a guia à direita da unidade do rolete (2).



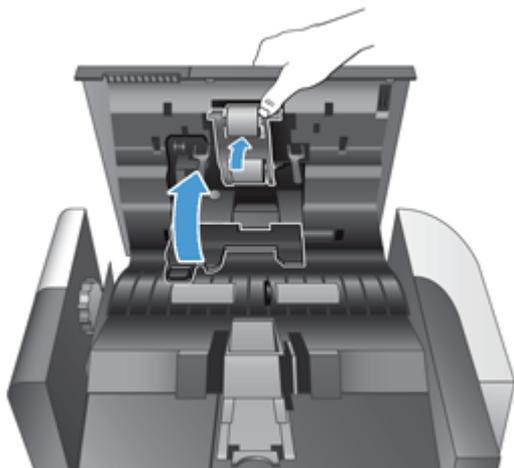
- Levante e remova a unidade do rolete e retire-a.



6. Mantendo a porta da unidade do rolete para baixo e fora do caminho, insira a nova unidade do rolete no compartimento e deslize-a para a direita até se encaixar firmemente.



7. Feche a porta da unidade do rolete pressionando a porta firmemente até ouvir um clique (o clique indica que a trava foi encaixada corretamente).



 **NOTA:** A HP recomenda a substituição dos roletes e da almofada de separação a cada 100 mil digitalizações.

Quando os roletes forem substituídos, substitua a almofada de separação e registre a atividade de manutenção.

Substituir a almofada de separação

O kit de substituição do rolete inclui uma almofada de separação de substituição. Sempre substitua a almofada de separação ao substituir os roletes. Para pedir o kit de substituição de rolete, consulte www.hp.com/buy/parts.

 **DICA:** Uma animação sobre remoção e substituição de almofada de separação está disponível na Web (consulte www.hp.com/support e pesquise sobre seu produto).

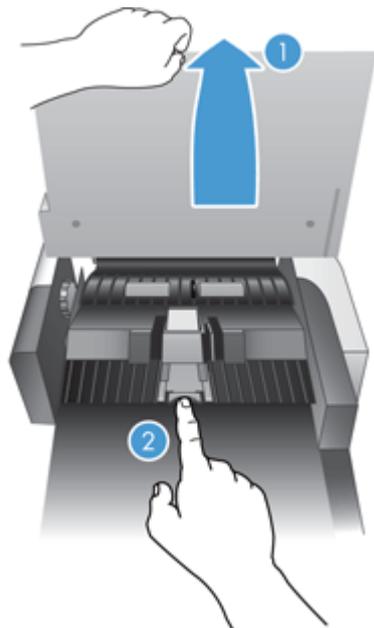
Para substituir a almofada de separação, siga estas instruções:

1. Verifique se o scanner está desligado e se o cabo de alimentação está desconectado.

2. Abra a tampa do alimentador automático de documentos (ADF).



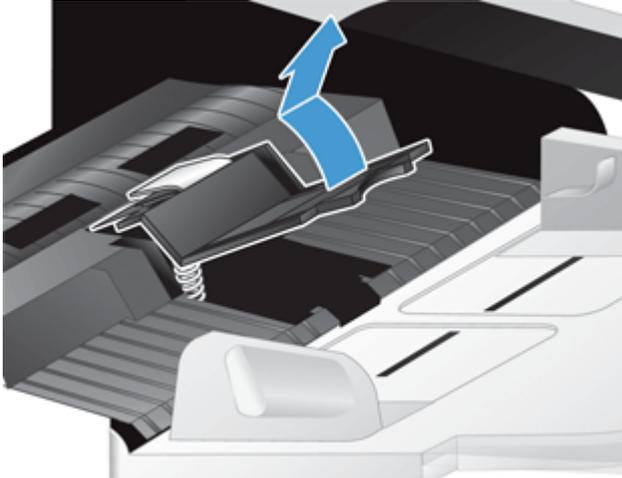
3. Levante a bandeja de entrada do ADF (1) e pressione a trava da almofada de separação para a frente para liberar a almofada da posição de travamento (2).



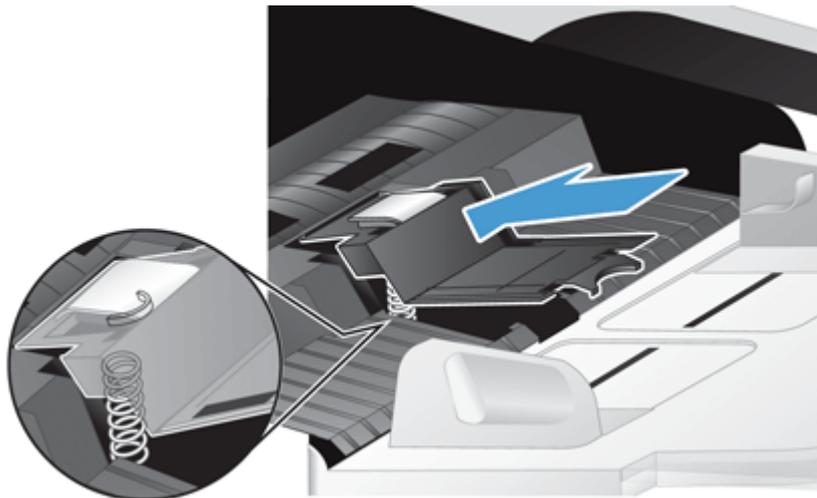
4. Levante o componente da almofada de separação, libere-o de seu compartimento e retire-o.

 **DICA:** Fica mais fácil trabalhar se você abaixar a bandeja de entrada.

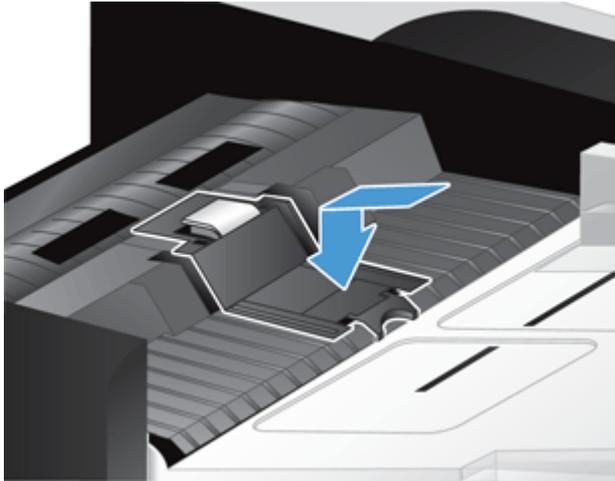
 **CUIDADO:** Não toque na almofada sem usar luvas, visto que a oleosidade dos seus dedos poderá afetar o desempenho.



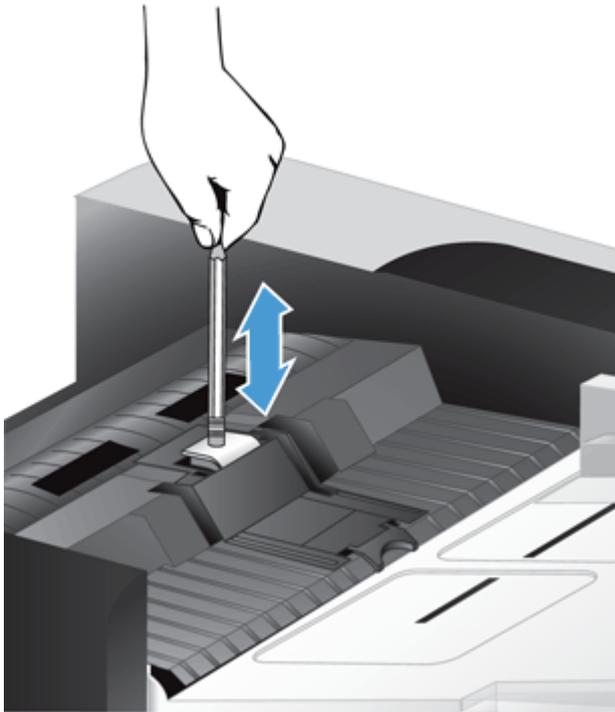
5. Deslize a borda traseira do novo componente da almofada de separação para dentro de seu compartimento, assegurando que a mola abaixo da almofada não esteja encurvada para baixo.



6. Pressione para baixo a porção frontal do componente da almofada de separação até ouvir um "clac", indicando que a almofada está encaixada firmemente.



DICA: Tomando cuidado para não tocar na almofada sem luvas, pressione para baixo a almofada e libere-a, verificando se a almofada volta. Isso indica que a mola embaixo da almofada está posicionada corretamente.



7. Feche a tampa do ADF, reconecte o cabo de alimentação do scanner e ligue o produto.
8. Atualize o histórico de manutenção do produto.
 - a. Na tela Início, toque no botão [Administração](#).
 - b. Toque no botão [Gerenciar suprimentos](#), na opção [Redefinir suprimentos](#) e na opção [Novo kit do alimentador de documentos](#).

- c. Role pelo procedimento de manutenção on-line e toque no botão [Complete o procedimento de manutenção](#).
- d. Toque **OK** para registrar a atividade de manutenção e redefinir os contadores para zero.

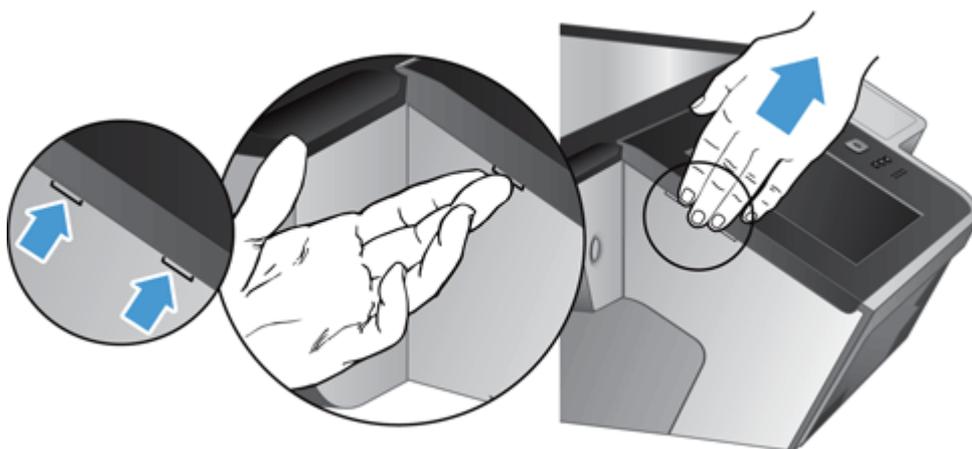
 **NOTA:** A HP recomenda a substituição dos roletes e da almofada de separação a cada 100 mil digitalizações.

Substituir o painel frontal

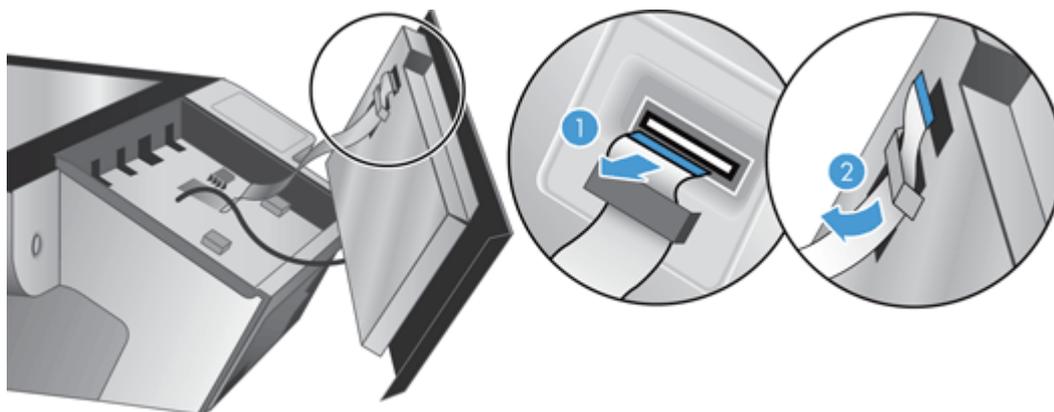
 **DICA:** Uma animação sobre remoção e substituição do painel frontal está disponível na Web (consulte www.hp.com/support e pesquise sobre seu produto).

Para substituir o painel frontal, siga estas instruções:

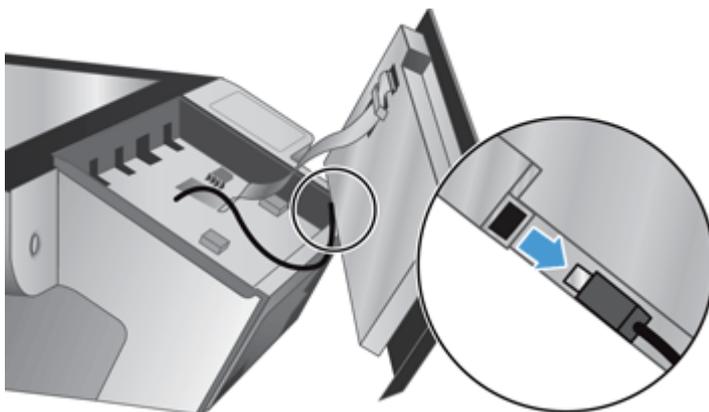
1. Pressione o botão Liga/Desliga para desligar o scanner e depois desconecte o cabo de alimentação.
2. Levante a tampa do scanner.
3. Localize as reentrâncias na parte inferior do painel frontal, pressione-as no local mostrado e levante o painel frontal cuidadosamente quando ele se soltar.



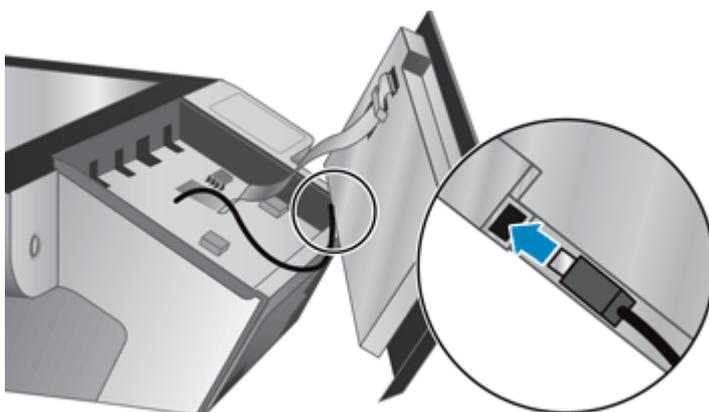
4. Inverta o painel frontal, segure firmemente com uma das mãos e desconecte o cabo de fita (1). Em seguida, puxe o cabo de fita com cuidado pela contenção do cabo (2).



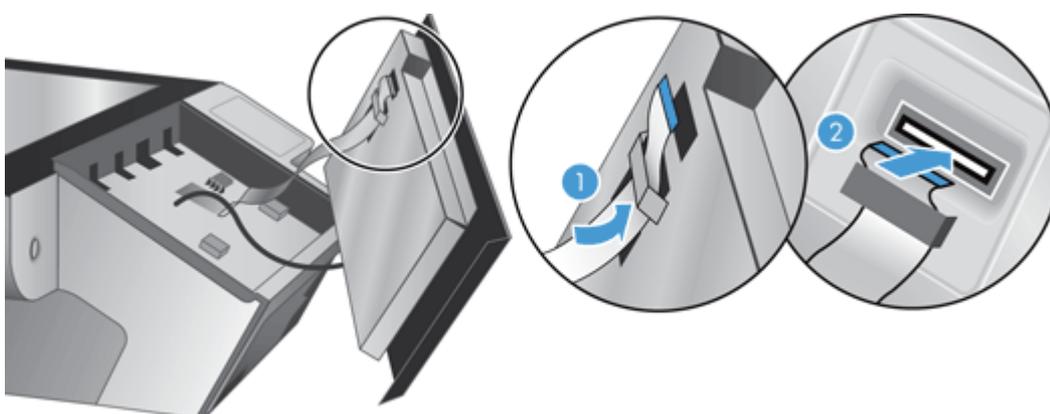
5. Enquanto segura o painel frontal na posição invertida, desconecte o cabo do painel frontal e deixe o painel ao lado.



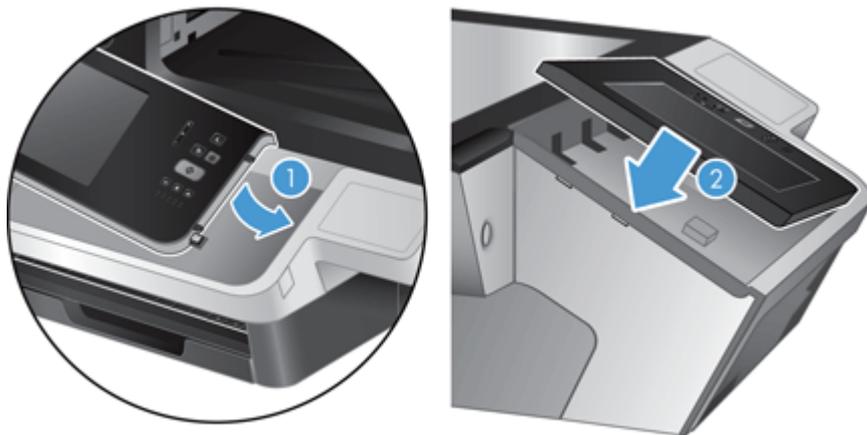
6. Conecte o novo painel ao cabo do painel frontal.



7. Com cuidado insira o cabo de fita através da contenção do cabo (1) e conecte o cabo de fita (2).



8. Inverta o painel frontal de modo que sua tela de toque fique virada para cima, posicione o painel frontal para alinhar ao chanfrado (1). Em seguida, pressione o painel frontal para encaixá-lo no lugar (2).



9. Feche a tampa do scanner, reconecte o cabo de alimentação e ligue o scanner.

Substituir o teclado

Você pode pedir teclados em outros idiomas como acessórios.

Para substituir o teclado, siga estas instruções:

1. Pressione o botão Liga/Desliga para desligar o scanner e depois desconecte o cabo de alimentação.
2. Remover o teclado.
 - a. Deslize as quatro guias em direção à parte frontal do produto para liberar o teclado (1) e cuidadosamente levante o teclado e afaste-o da estrutura do teclado (2).



- b.** Com cuidado aperte o conector do cabo para liberar o cabo do teclado e deixe o teclado ao lado.



- 3.** Insira o novo teclado.
- a.** Conecte o novo cabo do teclado.



- b.** Posicione o novo teclado sobre a estrutura de teclado para que as guias fixas se alinhem com os slots da estrutura (1), com cuidado pressione o teclado contra a estrutura (2) e empurre as quatro guias deslizantes para fixar o teclado (3).



- 4.** Reconecte a fonte de alimentação ao equipamento e pressione o botão **Liga/Desliga** para ligar o equipamento.

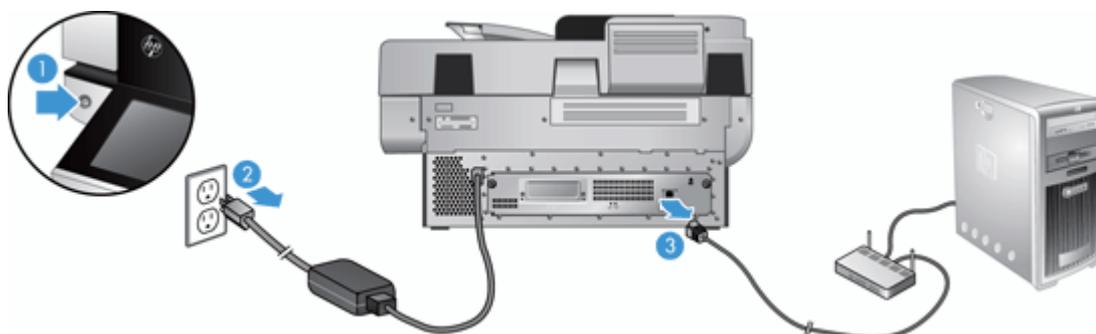
Substituir o disco rígido

A HP recomenda que você faça backups periódicos e programados. Fazer backups periódicos diminuirá a perda de dados caso ocorra uma falha no disco rígido.

Para substituir o disco rígido, siga estas etapas.

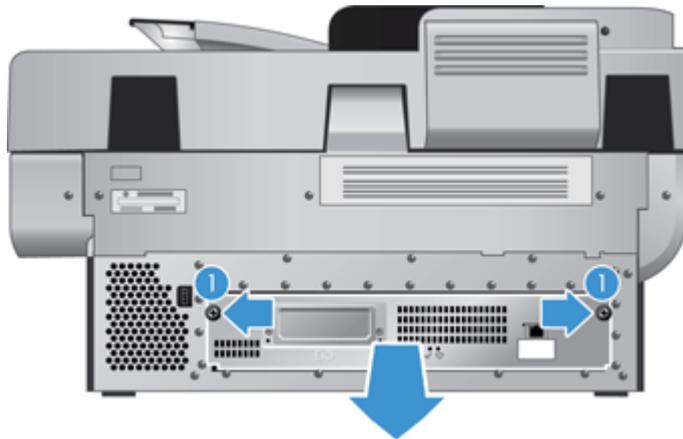
- 1.** Pressione o botão **Liga/Desliga** para desligar o produto (1), desconecte o cabo de alimentação do produto (2) e desconecte o cabo Ethernet (3).

Caso seja usada, remova a trava tipo cabo (chamada de trava Kensington).

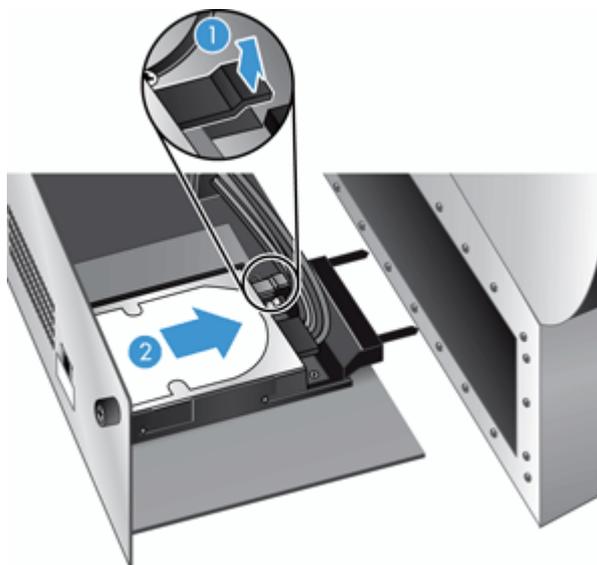


2. Afrouxe os dois parafusos que fixam a unidade de gaveta do painel traseiro ao produto (1) e deslize a unidade de gaveta para fora do gabinete.

Você pode enfrentar dificuldades ao deslizar a unidade da gaveta.

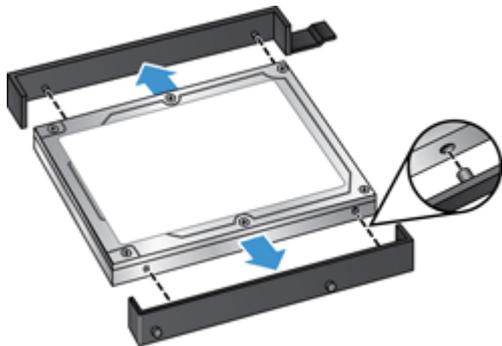


3. Cuidadosamente levante a alavanca do trilho da unidade na borda da guia esquerda do disco rígido (1), deslize a unidade para frente (2) e desconecte o cabo do disco rígido.



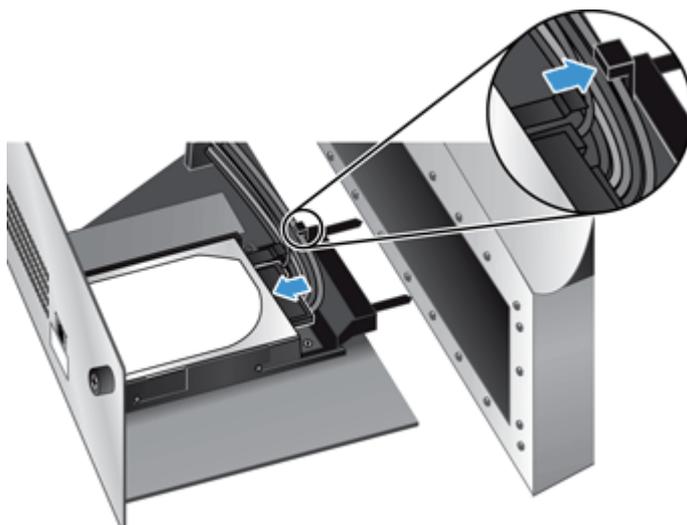
4. Retire o disco rígido da unidade de gaveta e deixe o disco rígido ao lado.

5. Remova os trilhos de plástico pretos da unidade recém-removida e conecte-os à nova unidade.



6. Deslize o disco rígido para o compartimento da unidade até que ela fique encaixada no lugar, certificando-se de que os pinos na lateral dos trilhos encaixem-se no slot do compartimento. Em seguida, conecte o cabo da unidade.

 **NOTA:** Verifique se o cabo da unidade está colocada abaixo da contenção do cabo.

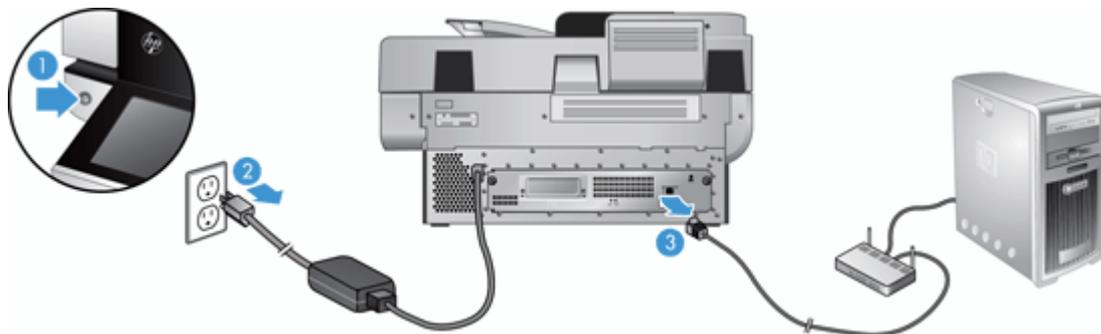


7. Deslize a unidade da gaveta do painel traseiro para o lugar (tomando cuidado para que nenhum cabo fique preso). Verifique se a unidade da gaveta foi encaixada firmemente à estrutura e aperte os parafusos.
8. Reconecte o cabo de alimentação e o cabo Ethernet e, como opção, a trava tipo cabo. Em seguida, pressione o botão Liga/Desliga para ligar o produto.

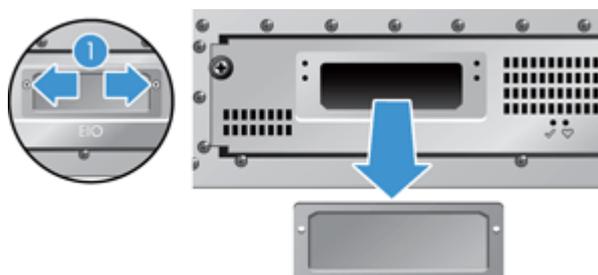
Instalar uma placa Jetdirect

Para instalar uma placa Jetdirect, siga as etapas abaixo.

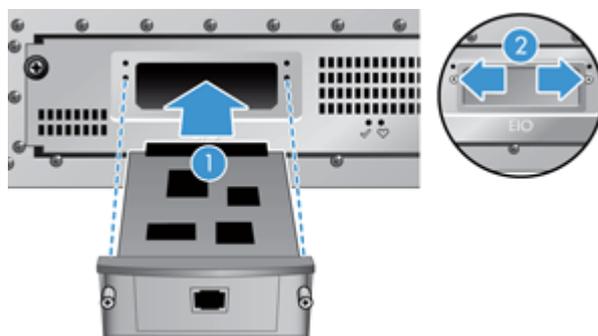
1. Pressione o botão Liga/Desliga para desligar o produto (1), desconecte o cabo de alimentação do produto (2) e desconecte o cabo Ethernet (3).



2. Solte os dois parafusos que prendem a cobertura da placa Jetdirect à parte traseira do produto (1), remova a cobertura (2) e deixe-a ao lado.

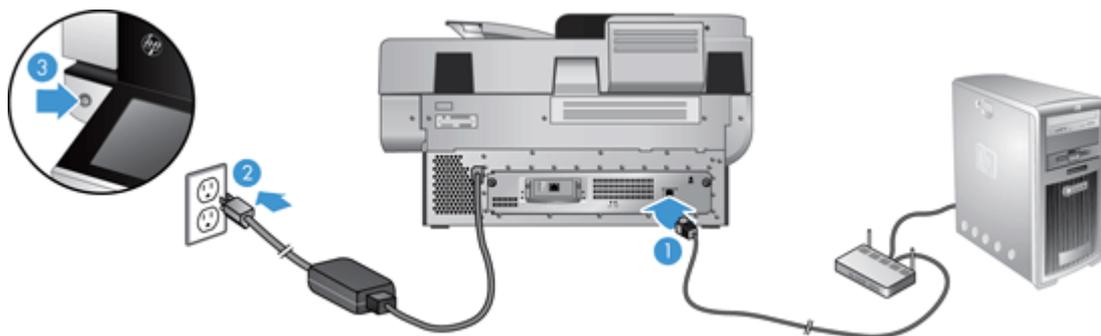


3. Remova a placa Jetdirect de substituição da embalagem e insira a placa no slot com o friso para cima, conforme demonstrado.



- a. Alinhe a placa com os trilhos de guia do slot.
- b. Pressione com firmeza a placa no slot até que se encaixe (2) e fixe a placa com os parafusos da cobertura (1).

4. Conecte o cabo Ethernet ao formatador (1), reconecte o cabo de alimentação (2) e pressione o botão Liga/Desliga para ligar o produto (3).



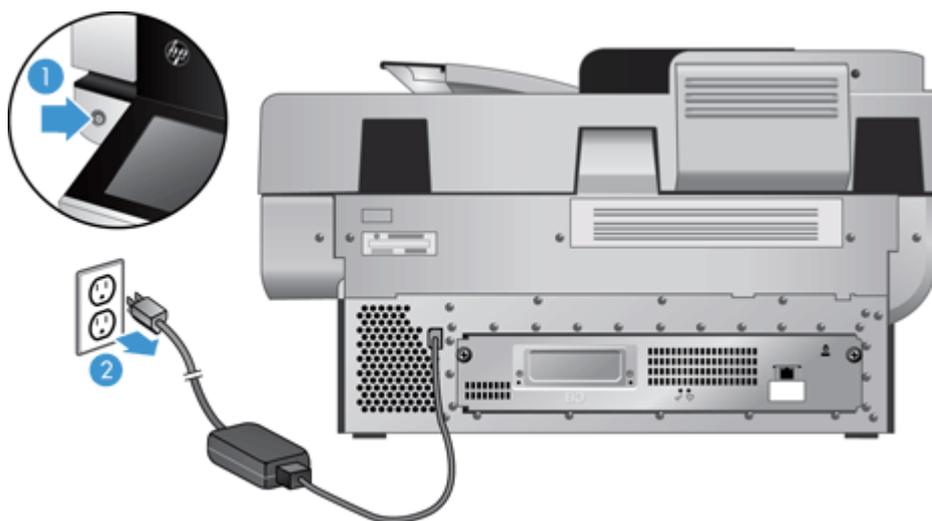
Instalar um acessório na porta embutida para integração de hardware

É possível instalar um acessório da HP vendido separadamente (por exemplo, leitores magnéticos de cartões, de proximidade ou de digitais) na porta embutida para integração de hardware (HIP).

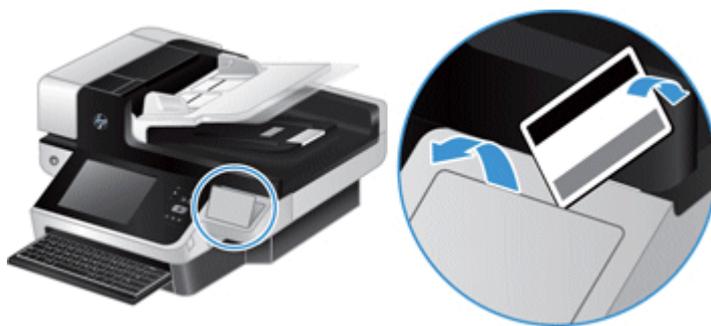
NOTA: Este procedimento descreve a instalação de um leitor de proximidade. As etapas identificadas pela frase **caso aplicável** pode não se aplicar a outros acessórios de HIP. Sempre consulte as instruções de instalação fornecidas com o acessório.

Para instalar um acessório no HIP, execute estas etapas:

1. Pressione o botão Liga/Desliga para desligar o produto (1) e depois desconecte o cabo de alimentação (2).



2. Insira a borda do cartão de crédito na abertura na parte superior da capa do HIP, cuidadosamente retire a tampa e guarde-a.

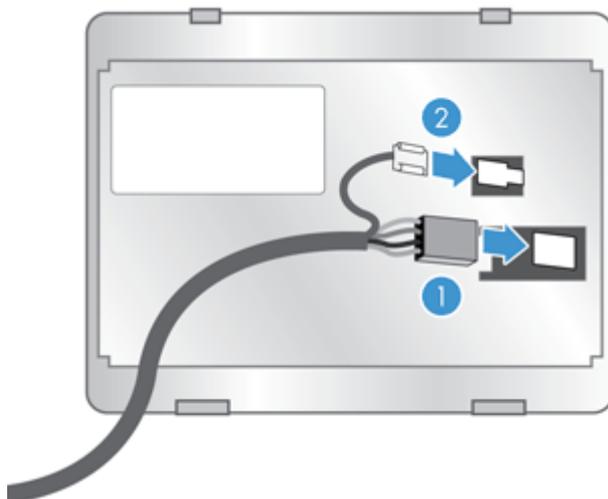


3. Remova o acessório do HIP da embalagem e instale-o no HIP.

- a. Conecte o cabo USB do acessório ao conector na lateral esquerda do gabinete do HIP.



- b. Conecte o cabo USB ao conector do cabo no acessório (1) e conecte o conector de aterramento à tira de aterramento no acessório, caso aplicável (2).



 **NOTA:** Os conectores mostrados são para um leitor de cartão de proximidade. O conector do cabo do acessório deve ser um pouco diferente e pode não incluir um conector terra.

- c. Alinhe os pinos na parte inferior do acessório com os conectores no HIP, insira o acessório no HIP e pressione para baixo cuidadosamente para encaixar o acessório no lugar.



- 4. Conecte o cabo de alimentação e pressione o botão Liga/Desliga para ligar o produto.

9 Solução de problemas

Esta seção contém soluções para problemas comuns do produto.

- [Erros de digitalização](#)
- [Dicas básicas de resolução de problemas](#)
- [Problemas de instalação](#)
- [Problemas de inicialização ou hardware](#)
- [O produto está em pausa ou desligou](#)
- [Problemas na alimentação do papel](#)
- [O produto parou de funcionar corretamente](#)
- [Solucionar problemas de e-mail](#)
- [Resolver problemas de rede](#)
- [Restaurar configurações de fábrica](#)
- [Entre em contato com o Suporte HP](#)

Para mais soluções de problemas, consulte a ajuda do programa de digitalização HP usado.

Erros de digitalização

Siga as instruções exibidas e, se aplicável, o vídeo para solucionar um erro.

Erro	Descrição
AAD vazio	Nenhum documento foi detectado no alimentador de documentos.
Falha na calibração automática	Ocorreu uma falha de hardware quando o produto tentou se calibrar antes da digitalização.
Falha na comunicação	Ocorreu uma falha de comunicação do scanner.
Falha no ventilador	O ventilador do produto falhou.
Erro no hardware	Ocorreu uma falha de hardware.
Trava aberta	O acesso no alimentador de documentos está aberto ou não está travado firmemente.
Falha na lâmpada	Falha na lâmpada do produto.
Erro de recolhimento	O produto detectou um erro do alimentador de documentos (por exemplo, nenhuma página alimentada pelo produto).
Multipick	O produto detectou um erro de alimentação de várias páginas.
Falha no sensor multipick	O sensor de papel multipick do produto falhou.
Atolamento de papel	O produto detectou um atolamento de papel no alimentador de documentos.

Dicas básicas de resolução de problemas

Problemas simples, como manchas no vidro do scanner ou cabos soltos, podem fazer com que seu produto produza digitalizações indistintas, opere de maneira inesperada ou não funcione. Sempre verifique os seguintes itens quando o scanner apresentar problemas.

- Se as digitalizações estiverem imprecisas, verifique se a faixa de digitalização à esquerda do vidro do scanner está suja ou manchada. Se for o caso, limpe a faixa de digitalização.

Se estiver digitalizando um documento que será analisado com o uso de reconhecimento óptico de caracteres (OCR), verifique se o documento original está claro o suficiente para ser analisado.

- Certifique-se de que os cabos Ethernet e de alimentação estejam firmemente ligados a seus respectivos conectores na parte traseira do produto e que o cabo de alimentação esteja conectado a uma tomada elétrica ou estabilizador.

- Verifique se o produto está recebendo energia.

Verifique se o LED verde na fonte de alimentação está aceso.

Se o LED não estiver aceso, verifique se há energia na tomada ou estabilizador a que a fonte de alimentação está conectada.

Se houver energia na tomada ou filtro de linha, mas o LED verde ainda estiver aceso, a fonte de alimentação poderá estar com defeito. Entre em contato com www.hp.com/support para obter ajuda.

- Verifique se os LEDs de status do formatador na unidade de gaveta do painel traseiro estão verdes (um deve estar aceso e o outro deve piscar). Isso indica que o formatador está funcionando corretamente.
- Certifique-se de que os botões do produto estejam habilitados.
- Pressione o botão Liga/Desliga para desligar o produto, aguarde 30 segundos e depois pressione o botão Liga/Desliga para ligar o produto.
- Verifique se a tampa do alimentador automático de documentos (ADF) está fechada.
- Verifique se o produto está conectado à LAN e está corretamente configurado para usar a rede.

Caso continue tendo problemas, é possível que o firmware ou os drivers associados estejam desatualizados ou corrompidos. Acesse www.hp.com/support para localizar atualizações de driver e firmware para seu produto.

Problemas de instalação

Tipo de cabo	Ação
Cabo da fonte de alimentação	<p>A fonte de alimentação está conectada entre o produto e uma tomada elétrica.</p> <ul style="list-style-type: none">• Certifique-se de que a fonte de alimentação esteja conectada firmemente ao produto.• Certifique-se de que o cabo de alimentação esteja conectado com firmeza entre a fonte de alimentação e a tomada elétrica ou o filtro de linha.• Se o cabo de alimentação estiver conectado a um filtro de linha, certifique-se de que esse filtro esteja conectado a uma tomada e ligado.• Pressione o botão Liga/Desliga para desligar o produto, aguarde 30 segundos e depois pressione o botão Liga/Desliga para ligar o produto.
Cabo Ethernet	<p>Verifique se o cabo Ethernet está firmemente conectado entre o produto e um roteador de rede, uma tomada Ethernet ou um interruptor Ethernet.</p> <p>Para obter informações adicionais sobre a solução de problemas de Ethernet, visite www.hp.com/support, selecione seu país/região e, em seguida, use a ferramenta de pesquisa para encontrar tópicos sobre a solução de problemas de Ethernet ou rede.</p>

Problemas de inicialização ou hardware

- [Verificação da conexão Ethernet](#)
- [Verificar se o scanner está recebendo energia](#)
- [Reiniciar o produto](#)

Verificação da conexão Ethernet

1. Verifique se o cabo Ethernet está firmemente conectado entre o produto e um roteador, uma tomada Ethernet ou um interruptor Ethernet.
2. Se o cabo Ethernet estiver conectado a um roteador de rede ou interruptor Ethernet, tente conectá-lo a uma porta diferente no roteador ou interruptor.
3. Pressione o botão Liga/Desliga para desligar o produto, aguarde 30 segundos e depois pressione o botão Liga/Desliga para ligar o produto.

Verificar se o scanner está recebendo energia

A fonte de alimentação está conectada entre o produto e uma tomada elétrica.

- Certifique-se de que o cabo de alimentação esteja firmemente conectado entre o scanner e uma tomada elétrica ativa.
- Se o cabo de alimentação estiver conectado a um filtro de linha, certifique-se de que esse filtro esteja conectado a uma tomada e ligado.
- Verifique se o produto está recebendo energia.

Verifique se o LED verde na fonte de alimentação está aceso.

Se o LED não estiver aceso, verifique se há energia na tomada ou estabilizador a que a fonte de alimentação está conectada.

Se houver energia na tomada ou filtro de linha, mas o LED verde ainda estiver aceso, a fonte de alimentação poderá estar com defeito. Consulte www.hp.com/support para obter ajuda.

Se o problema persistir após a verificação dos itens acima, tente o procedimento a seguir:

1. Pressione o botão Liga/Desliga para desligar o scanner e depois desconecte o cabo de alimentação.
2. Aguarde 30 segundos.
3. Reconecte o cabo de alimentação e, em seguida, ligue o produto.

Reiniciar o produto

Se receber uma mensagem de erro semelhante a **Falha na inicialização do scanner** ou **Scanner não encontrado** ao tentar utilizar o scanner, você deverá reiniciá-lo.

Para reiniciar o produto, siga estas etapas:

1. Pressione o botão Liga/Desliga para desligar o scanner e depois desconecte o cabo de alimentação.
2. Aguarde 30 segundos.
3. Reconecte o cabo de alimentação e depois pressione o botão Liga/Desliga.

O produto está em pausa ou desligou

- [O produto está exibindo uma mensagem de "pausa" na tela de toque](#)
- [Recebi um e-mail que indica o desligamento do produto](#)

O produto está exibindo uma mensagem de "pausa" na tela de toque

O produto detectou um superaquecimento do disco rígido e desligará após exibir a mensagem de "pausa" por 12 minutos.

Recebi um e-mail que indica o desligamento do produto

O produto detectou um superaquecimento do disco rígido devido à falha do ventilador. Para proteger os dados do disco rígido, o produto desligou.

Problemas na alimentação do papel

- [Congestionamentos de papel, inclinação, falhas de alimentação ou alimentação de várias páginas](#)
- [Digitalizar originais frágeis](#)
- [O papel não é alimentado no scanner](#)
- [Os originais estão ficando enrolados na bandeja de saída de documentos](#)
- [A parte inferior da imagem digitalizada está cortada](#)
- [As imagens digitalizadas têm riscos ou arranhões](#)
- [Um item carregado na bandeja de entrada de documentos fica atolado repetidamente](#)
- [Eliminar atolamentos na passagem de papel](#)

Congestionamentos de papel, inclinação, falhas de alimentação ou alimentação de várias páginas

- Verifique se todos os roletes estão no lugar e se as portas dos roletes e a tampa do alimentador automático de documentos (ADF) estão fechadas.
- Se as páginas parecem tortas quando entrarem no caminho do papel do scanner, verifique as imagens digitalizadas resultantes no software para certificar-se de que não estejam tortas.
- Pode ser que as páginas não estejam posicionadas corretamente. Ajeite as páginas e ajuste as guias do papel para centralizar a pilha.
- As guias do papel devem estar encostadas nas laterais da pilha de papéis para funcionar corretamente. Verifique se a pilha está alinhada e se as guias estão contra a pilha.
- O alimentador de documentos ou a bandeja de saída pode conter um número de páginas maior que o máximo permitido. Carregue menos páginas no alimentador de documentos e remova as páginas da bandeja de saída.
- Verifique se não há pedaços de papel, grampos, cliques ou outros resíduos no caminho do papel.
- Limpe a passagem de papel para ajudar a reduzir falhas de alimentação. Se as falhas de alimentação ainda ocorrerem, limpe os roletes. Se as falhas de alimentação ainda ocorrerem, substitua os roletes.

Digitalizar originais frágeis

Para digitalizar originais frágeis com segurança (fotografias ou documentos em papel enrugado ou muito leve), coloque os originais no vidro do scanner. Não use o alimentador automático de documentos (ADF).

O papel não é alimentado no scanner

Recarregue as páginas no alimentador de documentos, garantindo que estejam em contato com os roletes.

A tampa do alimentador automático de documentos (ADF) pode não estar bem travada. Abra a tampa do ADF e, em seguida, feche-a, pressionando com firmeza.

Talvez exista um problema com o hardware do produto. Siga este procedimento para testar o produto:

1. Certifique-se de que a fonte de alimentação esteja firmemente conectada entre o produto e uma tomada elétrica ativa ou um filtro de linha. Verifique se o LED verde no conector da fonte de alimentação está aceso para verificar se ela está funcionando.
2. Se o cabo de alimentação estiver conectado a um filtro de linha, certifique-se de que esse filtro esteja conectado a uma tomada e ligado.
3. Pressione o botão Liga/Desliga para desligar o scanner e depois desconecte o cabo de alimentação.
4. Aguarde 30 segundos.
5. Reconecte o cabo de alimentação e depois pressione o botão Liga/Desliga.
6. Tente digitalizar novamente.

Os originais estão ficando enrolados na bandeja de saída de documentos

Em ambientes secos, originais leves, como os impressos no papel de cópia, podem ficar enrolados na bandeja de saída. Para minimizar esse problema, retifique as bordas enroladas dos originais antes de colocá-los no alimentador de documentos. Se você não puder retificar as bordas enroladas, verifique se elas estão voltadas para baixo ao colocar os originais no alimentador de documentos.

A parte inferior da imagem digitalizada está cortada

Por padrão, o software de digitalização pode digitalizar mídia de até 356 mm de comprimento. Para páginas mais longas, o fim do documento não é incluído na imagem digitalizada.

As imagens digitalizadas têm riscos ou arranhões

Após cada etapa, tente outra digitalização para verificar se faixas ou riscos ainda aparecem. Se isso ainda ocorrer, tente a próxima etapa. Para obter informações sobre como limpar o scanner, consulte a seção **Cuidados e manutenção**.

- Verifique se os originais estão limpos e sem rugas.
- Limpe a faixa de digitalização à esquerda do vidro do scanner.
- Limpe os roletes manualmente.

Um item carregado na bandeja de entrada de documentos fica atolado repetidamente

- O item pode não estar de acordo com as diretrizes para os originais aceitáveis.
- Pode haver algo sobre o item, como grampos ou notas adesivas no original que devem ser removidos.
- Certifique-se de que as guias do papel toquem as bordas do original.

Eliminar atolamentos na passagem de papel

Para limpar um congestionamento de papel:

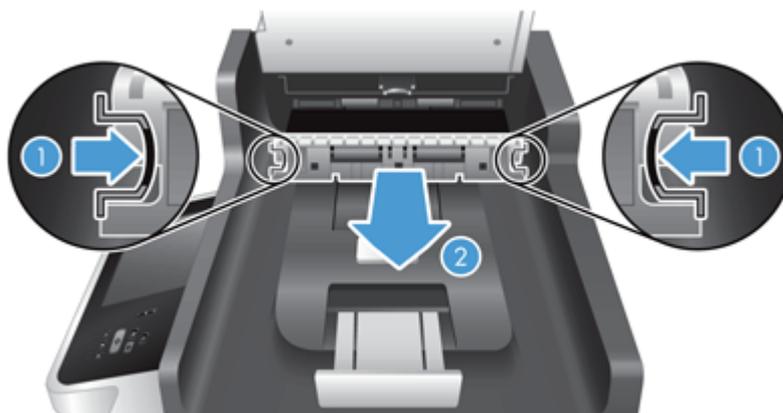
1. Abra a tampa do alimentador automático de documentos (ADF).



2. Remova os originais ou as obstruções do caminho do papel.

DICA: Use a roda verde à esquerda da tampa aberta para avançar manualmente os originais pelo caminho de papel.

3. Remova o fundo da parte do verso do ADF, remova quaisquer detritos e deslize o componente de volta para seu compartimento até ele se encaixar no lugar.



4. Feche a tampa do ADF até ela se encaixar no lugar.

5. Recarregue os originais não digitalizados no alimentador de documentos.
6. Dê continuidade à digitalização.

Caso ocorram muitos congestionamentos, verifique se a tampa está completamente fechada.

O produto parou de funcionar corretamente

Se o produto parar de digitalizar, siga as etapas abaixo. Após cada etapa, inicie uma digitalização para ver se o produto está funcionando. Se o problema persistir, vá para a próxima etapa.

1. Pode haver um cabo solto. Verifique se os cabos de alimentação, de fonte de alimentação e Ethernet estão conectados corretamente.
2. Verifique se o produto está recebendo energia.
 - a. Verifique se o LED verde na fonte de alimentação está aceso.
 - b. Se o LED verde não estiver aceso, verifique se há energia na tomada elétrica ou estabilizador a que o cabo da fonte de alimentação está conectado e se o cabo de alimentação está conectado firmemente à fonte de alimentação e ao produto.
 - c. Se houver energia na tomada ou filtro de linha, mas o LED verde ainda estiver aceso, a fonte de alimentação poderá estar com defeito. Consulte www.hp.com/support para obter ajuda.
3. Pressione o botão Liga/Desliga para desligar o produto, aguarde 30 segundos e depois pressione o botão Liga/Desliga para ligar o produto.

Solucionar problemas de e-mail

Se você não consegue enviar e-mails usando o recurso de envio digital, talvez seja necessário reconfigurar o endereço de gateway SMTP ou o endereço de gateway LDAP. Exiba uma página de configuração para encontrar os endereços de gateway SMTP e LDAP atuais. Use os seguintes procedimentos para verificar se os endereços de gateway SMTP e LDAP são válidos.

Validação do endereço do gateway SMTP



NOTA: Este procedimento é para sistemas operacionais Windows.

1. Abra um prompt de comando do MS-DOS: clique em **Iniciar, Executar** e digite `cmd`.
2. Digite `telnet` seguido do endereço de gateway SMTP e depois o número 25, que é a porta pela qual o produto se comunica. Por exemplo, digite `telnet 123.123.123.123 25` em que "123.123.123.123" representa o endereço de gateway SMTP.
3. Pressione **Enter**. Se o endereço do gateway SMTP não for válido, a resposta conterá a mensagem Não foi possível estabelecer conexão com o host na porta 25: Falha na conexão.
4. Se o endereço do gateway SMTP não for válido, entre em contato com o administrador da rede.

Validação do endereço do gateway LDAP



NOTA: Este procedimento é para sistemas operacionais Windows.

1. Abra o Windows Explorer. Na barra de endereços, digite `LDAP://` imediatamente seguido pelo endereço do gateway LDAP. Por exemplo, digite `LDAP://12.12.12.12` em que "12.12.12.12" representa o endereço do gateway LDAP.
2. Pressione **Enter**. Se o endereço do gateway LDAP for válido, a caixa de diálogo **Localizar pessoas** será aberta.
3. Se o endereço do gateway LDAP não for válido, entre em contato com o administrador da rede.

Resolver problemas de rede

Verifique os itens a seguir para saber se o produto está se comunicando com a rede. Antes de começar, exiba as páginas de informação.

Se ainda não puder se conectar com a rede após verificar esses itens, visite www.hp.com/support.

1. Os cabos de energia e da fonte de alimentação estão conectados corretamente e o produto está ligado?

2. Os cabos de rede estão conectados adequadamente?

Verifique se o produto está conectado à rede usando o cabo e a porta apropriados. Verifique cada conexão de cabo para garantir que esteja firme e no lugar certo. Se o problema continuar, experimente outro cabo ou porta no hub ou no transceptor.

3. As configurações da velocidade da conexão e de dúplex estão corretas?

A Hewlett-Packard recomenda deixar essa configuração no modo automático (a configuração padrão).

4. É possível executar "ping" no produto usando seu endereço IP?

Use o prompt de comando para fazer ping do produto no seu computador. Por exemplo:

```
ping 192.168.45.39
```

Verifique se o ping exibe tempos de ida e volta.

Se você puder fazer ping do produto, verifique se a configuração do endereço IP do produto está correta no computador. Se estiver correta, exclua o produto e adicione-o novamente.

Se o comando de ping falhar, verifique se os hubs de rede estão ligados e, em seguida, verifique se as configurações de rede, o produto e o computador estão todos configurados para a mesma rede.

5. Algum aplicativo de software foi acrescentado à rede?

Verifique se são compatíveis e se estão instalados corretamente.

6. Seu protocolo está ativado?

Use o Servidor da Web incorporado para verificar o status dos protocolos.

7. O equipamento aparece no HP Web Jetadmin ou em outro aplicativo de gerenciamento?

- Verifique as configurações de rede na tela de configuração de rede.
- Confirme as configurações de rede para o produto usando o painel de controle do produto.

Restaurar configurações de fábrica

Para restaurar as configurações de fábrica, execute estas etapas:

- 1.** Toque no botão [Administração](#), no botão [Configurações gerais](#) e no botão [Restaurar configurações de fábrica](#).
- 2.** Toque nos botões associados aos subsistemas que você deseja redefinir para os padrões de fábrica e toque no botão [Redefinir](#).

Entre em contato com o Suporte HP

Para obter mais informações de contato sobre suporte, consulte o www.hp.com/support.

10 Especificações e garantia

Esta seção contém as informações regulamentares e as especificações de produto do scanner.

- [Especificações do produto](#)
- [Especificações do alimentador de documentos](#)
- [Especificações ambientais](#)
- [Certificado de volatilidade](#)
- [Número regulamentar de modelo](#)
- [Programa de proteção ambiental do produto](#)
- [Declaração de garantia limitada Hewlett-Packard](#)

Especificações do produto

Nome	Descrição
Tipo do scanner	De mesa, com alimentador automático de documentos (ADF)
Tamanho	Largura: 570 mm , Profundidade: 434,6 mm , Altura: 206,6 mm
Peso	19,1 kg
Elemento digitalizador	Dispositivo de carga acoplada (CCD)
Resolução óptica	Hardware de 600 x 600 dpi
Especificações de rede	<ul style="list-style-type: none">• Ethernet de 10/100/Gigabits• IPSec (protocolos de autenticação e criptografia)• Atribuição de endereços IPv4 e IPv6
Alimentação AC	<ul style="list-style-type: none">• Entrada AC para fonte de alimentação: 100–240V~, 50/60Hz, 2600mA• Saída DC para fonte de alimentação: +32 Vdc, 5625 mA, 180 W
Consumo de energia	Para obter informações sobre o consumo de energia, consulte www.hp.com/support .
Requisitos do sistema	Para ver os requisitos de sistema mínimos e os recomendados, acesse www.hp.com , selecione seu país/região, procure o modelo do seu scanner e pesquise folha de dados .

Especificações do alimentador de documentos

Nome	Descrição
Capacidade da bandeja de papel	100 folhas de 75 g/m ²

Nome	Descrição
Tamanho mínimo do papel	68 x 148 mm
Tamanho máximo do papel	216 x 864 mm
Peso mínimo do papel	49 g/m ²
Peso máximo do papel	120 g/m ²

Especificações ambientais

Nome	Descrição
Temperatura	Utilizando o produto: 10° a 35°C
	Armazenamento: -40° a 65°C
Umidade relativa	Utilizando o produto: 10% a 80% sem condensação 10° a 35° C
	Armazenamento: até 90% de 0 °C a 65 °C

 **NOTA:** Na presença de campos eletromagnéticos de alta intensidade, é possível que a digitalização do scanner HP fique levemente distorcida.

 **NOTA:** A HP tem o compromisso de oferecer, a seus clientes, informações sobre as substâncias químicas em nossos dispositivos, conforme o necessário para cumprir os requisitos legais, com o REACH (Regulation EC No 1907/2006 of the European Parliament and the Council). O relatório de informações químicas deste produto pode ser encontrada em www.hp.com/go/reach (em inglês).

Certificado de volatilidade

Esta declaração explica a volatilidade dos dados do cliente armazenados na memória e descreve como apagar dados seguros do dispositivo.

Memória volátil

O produto utiliza memória volátil (1792 MB) para armazenar dados do cliente durante o processo de digitalização. Ao desligar o produto, essa memória volátil é excluída.

Memória não volátil

O produto utiliza memória flash não volátil (2 MB) para armazenar dados de controle do sistema e configurações de preferência de usuário. A memória não volátil não armazena quaisquer dados de digitalização do cliente. Para limpar a memória não volátil e restaurá-la para os padrões de fábrica, use o Servidor da Web incorporado.

 **DICA:** Também é possível limpar memória não volátil a partir da tela Início no painel de controle (toque em [Administração](#), toque em [Configurações gerais](#) e toque em [Restaurar configurações de fábrica](#)).

Memória da unidade de disco rígido

O produto contém uma unidade de disco rígido criptografado (160 GB ou maior) que pode reter dados depois que você desliga o produto, incluindo trabalhos do cliente e dados temporários, como dados de digitalização armazenados ou arquivos de fax. Para apagar os dados com segurança, inicie o Servidor da Web incorporado, clique na guia **Segurança**, na entrada **Proteger dados armazenados** do painel esquerdo, clique no botão **Opções de apagamento** e depois selecione a opção **Apagamento seguro sanitizado**.



NOTA: Se você apagar o disco rígido usando o **Apagamento seguro sanitizado**, não será possível usar o disco em nenhum dispositivo (por exemplo, outro scanner ou um computador) até que ele seja reformatado.

O recurso **Apagamento seguro sanitizado** atende aos padrões de limpeza de mídia de disco definidos no NIST Special Publication 800-88 Guidelines for Media Sanitation (Publicação especial do NIST 800-88 - Diretrizes para sanitização de mídia) e na Matriz atualizada de limpeza e sanitização de DSS do Departamento de Defesa dos EUA.

Número regulamentar de modelo

Com propósitos de identificação regulamentar, seu produto possui um Número regulamentar de modelo. O Número regulamentar de modelo do seu produto é FCLSD-0901. Este número de modelo regulamentar não deverá ser confundido com o nome de marketing (HP Digital Sender Flow 8500 fn1) ou o número do produto (L2719A). Outras informações regulamentares sobre o scanner podem ser encontradas no arquivo regulatory_supplement.pdf, na documentação do produto.

Programa de proteção ambiental do produto

Proteção do meio ambiente

A Hewlett-Packard Company tem o compromisso de fornecer produtos de qualidade, preservando ao máximo o meio ambiente. Este produto foi desenvolvido com vários atributos para minimizar impactos ambientais.

Plásticos

As peças plásticas com mais de 25 gramas possuem marcas, de acordo com os padrões internacionais, para facilitar a identificação de plásticos para reciclagem no fim da vida útil do produto.

Informações de alimentação

O consumo de energia elétrica cai significativamente no modo Pronto ou Inatividade. Isso não só preserva os recursos naturais, como também economiza dinheiro, sem afetar o alto desempenho deste produto. Os equipamentos de impressão e imagem da Hewlett-Packard marcados com o logotipo ENERGY STAR® estão de acordo com as especificações ENERGY STAR da U.S. Environmental Protection Agency para equipamentos de processamento de imagem. Esta marca aparece nos equipamentos de processamento de imagens com certificação ENERGY STAR:



Mais informações sobre modelos de produto de imagem qualificados para o ENERGY STAR estão listados em: <http://www.hp.com/go/energystar>

Restrições materiais

Esse produto HP contém os seguintes materiais que podem exigir tratamento especial no final da vida útil: bateria tipo moeda.

A bateria do relógio em tempo real ou a bateria tipo moeda deste produto pode conter perclorato e exigir manuseio especial quando reciclada ou descartada na Califórnia. (Visite www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate.) As baterias contidas no produto ou fornecidas pela Hewlett-Packard para ele incluem:

HP Digital Sender Flow 8500 fn1	
Tipo:	Lítio monofluoreto de carbono
Peso:	2,4 g
Localização	No formatador
Pode ser removida pelo usuário?	Não



廢電池請回收

Para obter informações sobre reciclagem, vá até www.hp.com/recycle, ou consulte as autoridades locais ou a Electronics Industries Alliance: www.eiae.org.

Descarte de equipamentos usados por usuários em residências privadas na União Européia



Esse símbolo no produto ou em sua embalagem indica que esse produto não deve ser descartado junto com o lixo doméstico. É de sua responsabilidade descartar o equipamento rejeitado entregando-o em um posto de recolhimento indicado para a reciclagem de equipamentos eletro-eletrônicos rejeitados. O recolhimento e reciclagem em separado do seu equipamento rejeitado durante o descarte ajudará a conservar os recursos naturais e a garantir que a reciclagem seja feita de modo a proteger a saúde humana e o meio ambiente. Para obter mais informações sobre locais onde você possa se desfazer de equipamentos rejeitados para fins de reciclagem, entre em contato com a sua prefeitura, o serviço de recolhimento de lixo local ou a loja na qual você adquiriu o produto.

Substâncias químicas

A HP tem o compromisso de fornecer aos seus clientes as informações sobre as substâncias químicas contidas em seus produtos como forma de cumprir requisitos legais, como os da REACH (Regulamentação EC N°. 1907/2006 do Parlamento e do Conselho Europeu). Um relatório de informações químicas sobre este produto pode ser encontrado no site: www.hp.com/go/reach.

Como obter mais informações

Para obter informações sobre esses tópicos ambientais:

- folha de perfil ambiental para este e vários outros produtos HP;
- compromisso da HP com o meio ambiente;
- sistema de gerenciamento ambiental HP;
- programa de devolução e reciclagem de produtos HP no fim da vida útil;
- folha de dados de segurança de materiais.

Visite www.hp.com/go/environment ou www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment.

Declaração de garantia limitada Hewlett-Packard

Estação de trabalho de captação de documentos HP Digital Sender Flow 8500 fn1

Modelo	Ásia/Pacífico	Américas	Europa/Oriente Médio/ África
8500 fn1	1 ano	1 ano	1 ano

1. A HP garante a você, o cliente usuário final, que o hardware HP, os acessórios e os suprimentos não apresentarão defeitos de materiais e de fabricação após a data da compra, pelo período especificado acima. Se receber uma notificação de defeitos durante o período de garantia, a HP terá a opção de substituir ou consertar os produtos que comprovadamente estejam com defeito. Os produtos para substituição podem ser novos ou com desempenho equivalente aos novos.

2. A HP garante que o software HP não falhará ao executar as instruções de programação após a data da compra, pelo período especificado acima, devido a defeitos de materiais e fabricação, quando instalado e utilizado de forma correta. Se receber uma notificação de defeitos durante o período de garantia, a HP substituirá o software que não executar as instruções de programação relacionadas a esses defeitos.
3. A HP não garante que a operação dos produtos HP será ininterrupta ou sem erros. Se a HP não puder consertar ou substituir, em um período razoável, qualquer produto conforme a condição especificada na garantia, o cliente terá direito ao reembolso do preço de compra assim que o produto for devolvido.
4. Os produtos HP podem conter peças recondicionadas com desempenho equivalente ao de peças novas ou que tenham sido eventualmente usadas.
5. Essa garantia não se aplica aos defeitos resultantes de (a) manutenção ou calibração impróprias ou inadequadas, (b) software, interface, peças ou suprimentos não fornecidos pela HP, (c) modificação não autorizada ou uso incorreto, (d) operação fora das especificações ambientais publicadas para o produto ou (e) manutenção ou preparação inadequada do local.
6. DE ACORDO COM OS LIMITES PERMITIDOS PELA LEGISLAÇÃO LOCAL, AS GARANTIAS ACIMA SÃO EXCLUSIVAS E NENHUMA OUTRA GARANTIA OU CONDIÇÃO, SEJA ESCRITA OU ORAL, ESTÁ EXPRESSA OU IMPLÍCITA, E A HP RECUSA ESPECIFICAMENTE QUALQUER CONDIÇÃO OU GARANTIA IMPLÍCITA DE COMERCIALIZAÇÃO, QUALIDADE SATISFATÓRIA E ADEQUAÇÃO A DETERMINADA FINALIDADE. Alguns países/regiões, estados ou municípios não permitem limitações na duração de uma garantia implícita, portanto a limitação ou exclusão acima poderá não se aplicar a você. Esta garantia concede direitos legais específicos e você também pode ter outros direitos que variam de acordo com o país/região, estado ou município.
7. A garantia limitada da HP é válida em todos os países/regiões ou locais nos quais a HP ofereça suporte para este produto e nos quais ele tenha sido comercializado. O nível do serviço de garantia que você recebe pode variar de acordo com padrões locais. A HP não alterará formas, objetivos ou funções do produto para fazê-lo operar em um país/região ao qual nunca foi destinado a funcionar por razões legais ou regulamentares.
8. DE ACORDO COM OS LIMITES PERMITIDOS PELA LEGISLAÇÃO LOCAL, AS SOLUÇÕES FORNECIDAS NESTA DECLARAÇÃO DE GARANTIA SÃO SOLUÇÕES EXCLUSIVAS E ÚNICAS DO CLIENTE. EXCETO CONFORME ACIMA ESPECIFICADO, EM HIPÓTESE ALGUMA A HP OU SEUS FORNECEDORES SERÃO RESPONSÁVEIS PELA PERDA DE DADOS OU POR DANOS DIRETOS, ESPECIAIS, INCIDENTAIS, CONSEQUENTES (INCLUSIVE POR PERDA DE LUCROS OU DADOS) NEM POR QUAISQUER OUTROS DANOS, QUER SEJAM BASEADOS EM CONTRATO, OBRIGAÇÕES EXTRA CONTRATUAIS OU EM QUALQUER OUTRO ASPECTO. Alguns países/regiões, estados ou municípios não permitem a exclusão ou limitação de danos incidentais ou consequentes, portanto a limitação ou exclusão acima pode não se aplicar a você.
9. OS TERMOS DE GARANTIA CONTIDOS NESTA DECLARAÇÃO, EXCETO PARA OS LIMITES LEGALMENTE PERMITIDOS, NÃO EXLUEM, RESTRINGEM OU SE MODIFICAM E ESTÃO DE ACORDO COM OS DIREITOS LEGAIS APLICÁVEIS À VENDA DESTE PRODUTO AO CONSUMIDOR.

Índice

A

- AAD
 - capacidade 1
- ADF
 - colocar papel 43
 - limpar fundo da parte do verso 61
- ajuda, painel de controle 11
- ajuda on-line, painel de controle 11
- alimentação de várias páginas 89
- alimentador de documentos
 - colocar papel 45
 - dicas de como colocar 43
- almofada de separação
 - substituir 70
- Apagamento seguro de armazenamento 37
- Apagamento seguro de disco 38
- assistência ao cliente 94
- atualização de firmware 41
- autenticação e autorização 40

B

- baterias incluídas 98
- botão Ajuda, tela de toque do painel de controle 11
- botão da Página inicial, tela de toque do painel de controle 11
- botão de Advertência, tela de toque do painel de controle 11
- botão de Erro, tela de toque do painel de controle 11
- botão Inatividade 7
- botão Iniciar 7
- botão Iniciar, tela de toque do painel de controle 11
- botão Menu 7
- botão Parar 7
- botão Redefinir 7
- botões, painel de controle
 - localização 7
 - tela de toque 11

C

- capacidade
 - AAD 1
- carregar documentos
 - dicas para documentos de tamanhos diferentes 44
- catálogo de endereços, e-mail
 - função de preenchimento automático 55
- catálogos de endereço, e-mail
 - importando 35
- catálogos de endereços, e-mail
 - adição de endereços 53
 - listas de destinatários 52
 - listas de destinatários, criação 52
 - suporte a LDAP 16
- catálogos de endereços de e-mail
 - exclusão de endereços 53
- Certificado de volatilidade
 - memória da unidade de disco rígido 97
 - memória não volátil 96
 - memória volátil 96
- chave liga/desliga, localizando 3
- compartimento de saída
 - localização 3
- compartimento de saída padrão
 - localização 3
- compartimentos
 - localização 3
- conectividade 1
- conector de LAN 2
- configurações, restaurar 94
- configurações de fábrica, restaurar 94
- configurações de velocidade do link 23
- configurações do TCP/IP 17
- Configurações rápidas
 - configurar 30
- configurar
 - dispositivo de armazenamento USB 30

- pastas de rede 28
 - salvar no SharePoint 29
- configurar o produto
 - usando o menu Administração 16
 - usando o Servidor da Web Incorporado 27, 31
- configure
 - Configurações rápidas 30
- congestionamentos
 - solucionar problemas 91
- CRL 39
- D**
- declarações regulamentares
 - programa de proteção ambiental do produto 97
- Definições rápidas 58
- desativação
 - protocolos de rede 26
- descarte, fim da vida útil 98
- descarte ao fim da vida útil 98
- descoberta de dispositivo 14
- desligamento automático 5
- digitalização
 - originais de papel 45
 - recursos 3
 - visualizar 50
- digitalização para e-mail
 - catálogos de endereços 52, 53
 - configurações do painel de controle 53
 - envio de documentos 54, 55
 - listas de destinatários 52
 - sobre 52
 - suporte a LDAP 16
 - suporte a SMTP 16
 - validação de endereços 92
- digitalização para fluxo de trabalho 59
- digitalização para pasta 57
- digitalizando para e-mail
 - configurações do Servidor da Web Incorporado 35

- digitalizar
 - itens frágeis 89
 - para e-mail 52
 - para fax 57
 - para pasta de rede 57
 - para USB 57
 - problemas na alimentação 89
 - usando Definições rápidas 58
- disco rígido, substituir 78
- discos rígidos 39
- dispositivo de armazenamento USB
 - configurar 30
- dispositivo de armazenamento USB, salvar em 57
- documentos
 - dicas para documentos de tamanhos diferentes 44

E

- efetuar login 49
- e-mail
 - catálogos de endereços 52, 53
 - configurações do painel de controle 53
 - envio de documentos 54, 55
 - função de preenchimento automático 55
 - listas de destinatários 52
 - sobre 52
 - solução de problemas 92
 - suporte a LDAP 16
 - suporte a SMTP 16
 - validação de endereços de gateway 92
- e-mail
 - configurações do Servidor da Web Incorporado 35
 - segurança 36
- Endereçamento IP 15
- endereço IP 25, 26
- enviando para e-mail
 - configurações do Servidor da Web Incorporado 35
- envio digital
 - catálogos de endereços 52, 53
 - configurações do painel de controle 53, 55

- configurações do Servidor da Web Incorporado 35
- dispositivo de armazenamento USB 57
- envio de documentos 54, 55
- fluxo de trabalho 59
- listas de destinatários 52
- pastas 57
- sobre 52
- suporte a LDAP 16
- suporte a SMTP 16
- validação de endereços de gateway 92
- envio para e-mail
 - catálogos de endereços 52, 53
 - configurações 53
 - envio de documentos 54, 55
 - listas de destinatários 52
 - sobre 52
- envio para fax 57
- envio para fluxo de trabalho 59
- envio por e-mail
 - suporte a LDAP 16
 - suporte a SMTP 16
 - validação de endereços de gateway 92
- especificações
 - alimentador de documentos 95
 - ambientais 96
 - produto 95
 - especificações ambientais 96
 - especificações de armazenamento 96
 - especificações de temperatura 96
 - especificações de umidade 96
 - especificações do ambiente operacional 96
- EWS
 - opções 34
 - recursos 34
- Explorer, versões suportadas Servidor da Web Incorporado 34

F

- faixa de digitalização, limpeza 61

- falhas de alimentação
 - solucionar problemas 89
- fax, configurações 55
- firmware, atualização 41
- fluxo de trabalho, envio para 59
- FTP, envio para 59

G

- gateway, configuração de padrão 25
- gateways
 - validação de endereços 92
- gerenciamento da rede 27
- gerenciar EWS 34
- Gerenciar arquivos de trabalho temporários 37
- guia
 - Digitalizar/Envio digital EWS 35
 - Geral EWS 35
 - Informações EWS 35
 - Ligação em rede EWS 35
 - Segurança EWS 35
- guia Digitalizar/Envio digital, Servidor da Web Incorporado 35
- Guia geral, Servidor da Web Incorporado 35
- Guia Informações, Servidor da Web Incorporado 35
- guia Ligação em rede, Servidor da Web Incorporado 35
- guia Segurança, Servidor da Web Incorporado 35
- guia Servidor da Web Digitalizar/Envio digital Incorporado 35
- Geral Incorporado 35
- Informações Incorporado 35
- Ligação em rede Incorporado 35
- Segurança Incorporado 35

H

- HP Digital Sending Software (HP DSS) 14
- HP Web Jetadmin 13, 35

- I**
- imagens cortadas
 - solucionar problemas 90
- informações do produto 1
- instalação
 - solucionar problemas 87
- Instalar componentes 67
- instalar uma placa Jetdirect 81
- interface do usuário 1
- Internet Explorer, versões suportadas
 - Servidor da Web Incorporado 34
- interruptor de alimentação, localização 3
- itens frágeis, digitalização 89

- J**
- Jetadmin, HP Web 13, 35

- L**
- limpar
 - roletes 64
 - tela de toque 61
- limpeza
 - ADF 61
 - faixa de digitalização 61
 - vidro do scanner 61
- lista de revogação de certificado 39
- listas de destinatários 52
- login 49
- luz Atenção
 - localização 7
- luz Dados
 - localização 7
- luzes
 - painel de controle 7
- luz Pronta
 - localização 7

- M**
- manter o produto 61
- manuseio de papel 1
- manutenção
 - limpar roletes 64
- manutenção do produto 61
- máscara de sub-rede 25
- memória 1
- memória, disco rígido 97

- mensagens de erro
 - painel de controle 9
- Menu Administração, painel de controle 16
- menus, painel de controle
 - Administração 16
- mídia
 - congestionamentos 91
 - falhas de alimentação 89
 - não alimenta 89
 - solucionar problemas 89
- Modo de inatividade 4

- N**
- Netscape Navigator, versões suportadas
 - Servidor da Web Incorporado 34
- novos recursos 49
 - ajuste automático 49
 - criar trabalho 50
 - digitalizar para site do Sharepoint 50
 - enviar documentos para uma impressora da rede 50
 - excluir bordas 50
 - opções de corte 49
 - tom automático 49

- P**
- padrão, gateway, configuração 25
- páginas de informações 33
- painel de controle
 - ajuda 11
 - botões 7
 - botões da tela de toque 11
 - layout 7
 - limpar tela de toque 61
 - localizando 3
 - luzes 7
 - menu Administração 16
 - segurança 36
 - tela de e-mail 53
 - tela de fax 55
 - Tela inicial 10
- painel frontal
 - substituir 74
- papel
 - congestionamentos 91
 - falhas de alimentação 89
 - não alimenta 89
 - solução de problemas 89
- parâmetros de TCP/IP, configuração manual 25, 26
- pastas
 - enviar para 57
- pastas de rede
 - configurar 28
 - digitalizar para 57
- peças
 - pedir 67, 76
- pedir
 - substituição de rolete 67
 - suprimentos 61
- placa Jetdirect, instalar 81
- placas Ethernet 2
- porta embutida para integração de hardware 82
- portas
 - inclusas 2
- portas da interface
 - inclusas 2
- problemas na alimentação 89
- problemas na alimentação do papel 89
- produto
 - desligamento automático 5
 - especificações 95
 - Modo de inatividade 4
 - reiniciar 88
- produto, configurar
 - usando o menu Administração 16
 - usando o Servidor da Web Incorporado 27, 31
- produto com mercúrio 98
- Programa de proteção ambiental do produto 97
- protocolos, rede 14

- R**
- recursos 1
- recursos, novo 49
- recursos, novos
 - ajuste automático 49
 - criar trabalho 50
 - digitalizar para site do Sharepoint 50

- enviar documentos para uma impressora da rede 50
- excluir bordas 50
- opções de corte 49
- tom automático 49
- recursos ambientais 1
- recursos de conectividade 2
- recursos de segurança 1, 2
- rede
 - configurações, mudando 27
 - configurações, visualizando 27
 - servidor SMTP 16
- redes
 - configurações de velocidade do link 23
 - configurações TCP/IP 17
 - configurando 13
 - desativação de protocolos 26
 - descoberta de dispositivo 14
 - endereço IP 15, 25, 26
 - gateway padrão 25
 - HP Web Jetadmin 35
 - máscara de sub-rede 25
 - protocolos suportados 14
 - recursos de conectividade 2
 - validação de endereços de gateway 92
- reiniciar o produto 88
- requisitos de navegador
 - Servidor da Web Incorporado 34
- requisitos de navegador da Web
 - Servidor da Web Incorporado 34
- requisitos de sistema
 - Servidor da Web Incorporado 34
- resolução 1
- resolver
 - problemas de rede 93
- resolver problemas
 - problemas de rede 93
- restaurar configurações de fábrica 94
- restrições materiais 98
- riscos
 - solucionar problemas 90
- roletes
 - limpar 64
 - substituir 67
- roletes de alimentação
 - substituir 67
- S**
 - Salvar em pasta 57
 - Salvar em SharePoint 29
 - Salvar em USB 57
 - Salvar na configuração da pasta de rede 28
 - salvar no SharePoint
 - configurar 29
 - segurança 36
 - acesso ao software 36
 - Apagamento seguro de armazenamento 37
 - Apagamento seguro de disco 38
 - autenticação e autorização 40
 - carregar certificados 39
 - carregar lista de revogação de certificados 39
 - certificados 39
 - configurações do Servidor da Web incorporado 35
 - disco rígido criptografado 39
 - EWS 37
 - gerenciar arquivos de trabalho temporários 37
 - gerenciar certificados 39
 - senha 27
 - senha de administrador 27
 - senhas 36
 - servidor da Web incorporado 13
 - Servidor da Web incorporado
 - atribuição de senha 37
 - Servidor da Web Incorporado
 - opções 34
 - recursos 34
 - servidores LDAP
 - conectar a 16
 - configurações do Servidor da Web incorporado 35
 - validação de endereços de gateway 92
 - servidores SMTP
 - validação de endereços de gateway 92
- servidor HP Jetdirect
 - configurações 17
- servidor Jetdirect
 - configurações 17
- servidor SMTP
 - conectar a 16
- sites
 - peças de substituição 67, 76
- Sites
 - HP Web Jetadmin, download 35
- sites da Web
 - pedir suprimentos 61
- software
 - desinstalar e reinstalar 92
 - HP Digital Sending Software (HP DSS) 14
 - HP Web Jetadmin 13
 - restringindo acesso 36
 - servidor da Web incorporado 13
- solução de problemas
 - botão de Erro, tela de toque do painel de controle 11
 - mensagens do painel de controle 9
 - validação de endereços 92
- solução-de-problemas
 - e-mail 92
- solucionar problemas
 - congestionamentos 91
 - desligamento automático 5
 - dicas básicas 86
 - digitalizar itens frágeis 89
 - falhas de alimentação 89
 - imagens cortadas 90
 - instalação 87
 - interrupção do funcionamento 92
 - itens frágeis 89
 - mensagem de "pausa" 88
 - o produto desligou 89
 - papel não alimenta 89
 - problemas na alimentação 89
 - reiniciar produto 88
 - riscos 90
 - verificar energia 88
- status
 - Tela inicial, painel de controle 10

- substituir
 - almofada de separação 70
 - painel frontal 74
 - roletes 67
- substituir e instalar componentes 67
- substituir o disco rígido 78
- substituir teclado 76
- suporte 94
- supressão de páginas em branco 1
- suprimentos
 - pedir 61

T

- tampas, localização 3
- teclado 76
- teclas, painel de controle
 - localização 7
 - tela de toque 11
- tela de toque, limpar 61
- Tela inicial, painel de controle 10

U

- União Européia, descarte de material 99

V

- validação de endereços de gateway 92
- vidro, limpeza 61
- vidro do scanner
 - colocar original 46
- visor gráfico, painel de controle 7
- Visualização de imagem 50
 - usar 51
- visualizar digitalização 50

