



HP Digital Sender Flow 8500 fn1

Používateľská príručka

Autorské a licenčné práva

© 2013 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Reprodukovanie, úpravy alebo preklad bez predchádzajúceho písomného súhlasu sú zakázané, okrem prípadov povolených autorskými zákonmi.

Informácie uvedené v tejto príručke sa môžu zmeniť bez upozornenia.

Jediná záruka pre produkty a služby HP je určená záručnými podmienkami priloženými k týmto produktom a službám. Žiadna z uvedených informácií nemôže byť interpretovaná ako ustanovenie dodatočnej záruky. Spoločnosť HP nenesie žiadnu zodpovednosť za tu uvedené technické alebo vydavateľské chyby alebo vynechané informácie.

Ochranné známky

ENERGY STAR je registrovaná značka služieb agentúry United States Environmental Protection Agency v USA.

Microsoft a Windows sú registrované ochranné známky spoločnosti Microsoft Corporation.

Edícia 1, 4/2013

Obsah

1 Základné informácie o výrobku	1
Vlastnosti produktu	1
Pohľad spredu	3
Pohľad zozadu	4
Režim spánku	4
Funkcia automatického vypínania	5
2 Ovládací panel	7
Rozloženie ovládacieho panela	7
Význam indikátorov stavu ovládacieho panela	9
Hlásenia na ovládacom paneli	9
Úvodná obrazovka	10
Tlačidlá na dotykovej obrazovke	11
Systém Pomocníka na ovládacom paneli	11
3 Správa – konfigurácia produktu	13
Podporované pomôcky pre operačný systém Windows	13
HP Web Jetadmin	13
Vstavaný webový server	13
HP Digital Sending Software (HP DSS)	14
Podporované protokoly siete	14
Podporované e-mailové protokoly	15
Základná konfigurácia pomocou ponuky Správa	16
Prechádzanie ponukou Správa	16
Ponuky Jetdirect	17
Konfigurácia nastavení jazyka	23
Konfigurácia nastavení času	24
Priradenie adresy IP	24
Nastavenie a konfigurácia nastavení e-mailu pomocou Sprievodcu nastaveniami e-mailu	25
Ručné nastavenie parametrov protokolu IPv4 TCP/IP pomocou ovládacieho panela	26
Ručné nastavenie parametrov protokolu IPv6 TCP/IP pomocou ovládacieho panela	26
Protokoly o vyradení siete z činnosti (voliteľné)	27
Nastavenia rýchlosti pripojenia a duplexnej prevádzky	27
Základná konfigurácia pomocou vstavaného webového servera	27
Zobrazenie alebo zmena nastavení siete	28

Nastavenie alebo zmena hesla správcu	28
Konfigurácia možností e-mailu	28
Nastavenie ukladania do sieťového priečinka	29
Uloženie konfigurácie do možností lokality SharePoint	29
Konfigurácia nastavení úložného zariadenia USB	30
Konfigurácia rýchlych nastavení	30
Konfigurácia všeobecných nastavení zabezpečenia	31
Konfigurácia nastavení zabezpečenia kontroly prístupu	31
Dodatočná konfigurácia pomocou vstavaného webového servera	32

4 Správa – spravovanie produktu 33

Používanie informačných strán	33
Použitie vstavaného webového servera HP	34
Otvorenie vstavaného webového servera	34
Možnosti Integrovaného webového servera	34
Používanie softvéru HP Web Jetadmin	35
Kontrola zabezpečenia digitálneho odosielania	36
Sieťové overovanie	36
Zabezpečený e-mail	36
Obmedzený prístup k softvéru	36
Funkcie zabezpečenia	36
Zabezpečenie vstavaného webového servera	37
Správa súborov dočasných úloh	37
Zabezpečené vymazanie úložného priestoru	37
Vplyv na údaje	38
Zabezpečené vymazanie súboru	38
Zabezpečené vymazanie disku	38
Vysokovýkonné zabezpečené pevné disky spoločnosti HP	38
Správa certifikátov	39
Vloženie certifikátu	39
Vloženie zoznamu odvolania certifikátov (CRL)	39
Autentifikácia a autorizácia	39
Nastavenia energie	40
Aktualizácia firmvéru	41
Zálohovanie údajov produktu	41
Obnovenie údajov produktu	42

5 Vloženie originálov 43

Použitie automatického podávača dokumentov (ADF)	43
Tipy na vkladanie dokumentov	43
Tipy na vkladanie dokumentov so zmiešanou veľkosťou	44

Postup vkladania dokumentov	45
Používanie skenovacieho skla	46
6 Skenovanie a odosielanie dokumentov	49
Prihlásenie	49
Nové funkcie skenera	49
Prehľad skenovania	50
Používanie obrazovky Ukážka obrázka	51
Odoslanie naskenovaného dokumentu na jednu alebo viacero e-mailových adries	52
Používanie adresára	52
Vytvorenie zoznamu príjemcov	52
Používanie adresára Osobné alebo Zdieľané kontakty	53
Pridávanie záznamov do adresárov Osobné alebo Zdieľané kontakty	53
Odstránenie záznamov z adresára Osobné kontakty	53
Použitie obrazovky Odoslať e-mail	53
Odosielanie dokumentov	55
Odosielanie dokumentu	55
Použitie funkcie automatického dokončenia	55
Faxovanie naskenovaného dokumentu	55
Používanie obrazovky Odosielanie faxu	55
Odoslať fax	57
Uloženie do sieťového priečinka alebo na úložné zariadenie USB	57
Ukladať na lokalitu SharePoint	57
Odoslanie alebo uloženie dokumentu pomocou položky Rýchle súpravy	58
Skenovanie do cieľa toku činností	58
7 Údržba produktu	59
Objednávanie spotrebného materiálu na údržbu a prevádzku skenera	59
Vyčistenie dotykovej obrazovky	59
Čistenie skenovacieho skla, skenovacej lišty a pozadia duplexu automatického podávača dokumentov (ADF)	59
Čistenie valčekov	62
8 Výmena a inštalácia súčastí	65
Výmena valčekov	65
Výmena oddel'ovacej podložky	68
Výmena predného panela	72
Výmena klávesnice	74
Výmena pevného disku	76
Inštalácia karty Jetdirect	79

Inštalácia príslušenstva do konzoly na pripojenie hardvéru	80
9 Riešenie problémov	83
Chyby skenera	83
Základné typy na riešenie problémov	84
Problémy pri inštalácii	85
Inicializácia alebo problémy s hardvérom	85
Kontrola ethernetového pripojenia	85
Kontrola, či je produkt napájaný	86
Reštartovanie produktu	86
Produkt sa zastavil alebo vypol	86
Na dotykovej obrazovke produktu sa zobrazuje hlásenie o pozastavení	86
Dostal(-a) som e-mail s oznamom o vypnutí produktu	87
Problémy s podávaním papiera	87
Zasekávanie papiera, skresľovanie papiera alebo podávanie viacerých strán	87
Skenovanie krehkých originálov	87
Z produktu nevychádza papier	88
Originály sa vo výstupnom zásobníku dokumentov stáčajú	88
Spodná časť naskenovaného obrázku je odrezaná	88
Na skenovanom obrázku sa vyskytujú pruhy alebo škrabance	88
Položka vložená vo vstupnom zásobníku dokumentov sa opakovane zasekáva	89
Odstránenie zaseknutých médií z dráhy papiera	89
Produkt prestal správne fungovať	90
Riešenie problémov s e-mailom	90
Overenie platnosti adresy brány SMTP	90
Overenie platnosti adresy brány LDAP	91
Riešenie sieťových problémov	91
Obnovenie výrobných nastavení	92
Obráťte sa na podporu spoločnosti HP	92
10 Špecifikácie a záruka	93
Špecifikácie produktu	93
Špecifikácie pre podávač dokumentov	94
Požiadavky na životné prostredie	94
Certifikát o nestálosti	94
Nestála pamäť	94
Stála pamäť	95
Pamäť pevného disku	95
Homologizačné číslo modelu	95
Program ekologického dohľadu nad výrobkami	95
Ochrana životného prostredia	95

Plasty	95
Informácie o energii	96
Obmedzenia materiálov	96
Odstránenie opotrebovaných zariadení používateľmi v domácnostiach v rámci Európskej únie	97
Chemické látky	97
Ďalšie informácie	97
Vyhlasenie o obmedzenej záruke spoločnosti Hewlett-Packard	97

Register	99
-----------------------	-----------

1 Základné informácie o výrobku

Táto používateľská príručka obsahuje všetko, čo potrebujete vedieť o používaní produktu.

- [Vlastnosti produktu](#)
- [Pohľad spredu](#)
- [Pohľad zozadu](#)
- [Režim spánku](#)
- [Funkcia automatického vypínania](#)

Vlastnosti produktu

Tabuľka 1-1 Funkcie

Rozlíšenie	600 pixelov na palec (ppi)
Pamäť	<ul style="list-style-type: none">• 1792 MB pamäte s náhodným prístupom (RAM)<ul style="list-style-type: none">512 MB na formátovači1024 MB na skeneri256 MB na serveri Jetdirect Inside (JDI)• Technológia Memory Enhancement technology (MEt) automaticky komprimuje dáta kvôli efektívnejšiemu využitiu pamäte RAM
Používateľské rozhranie	<ul style="list-style-type: none">• Plne farebný ovládací panel HP Easy Select• Integrovaný webový server (EWS) nakonfiguruje zariadenie a získa prístup k podpore
Manipulácia s papierom	<ul style="list-style-type: none">• Podávač dokumentov: Má kapacitu až 100 hárkov papiera.• Obojstranné skenovanie: Podávač dokumentov obsahuje automatickú duplexnú jednotku na skenovanie obojstranných dokumentov.• Zadržanie prázdnej strany: Zadrží prázdne strany vo výstupe skenovania (najlepšie pracuje s bielymi alebo jemne farebnými stranami).• Štandardný výstupný zásobník: Výstupný zásobník sa nachádza v blízkosti dolnej strany produktu.• Technológia HP Precision Feed s viacfázovým procesom zbierania, pokročilé technológie oddeľovania a inteligentného zbierania, manipulácia so zmiešaným stohom a ultrazvuková detekcia dvojitého podávania.

Tabuľka 1-1 Funkcie (pokračovanie)

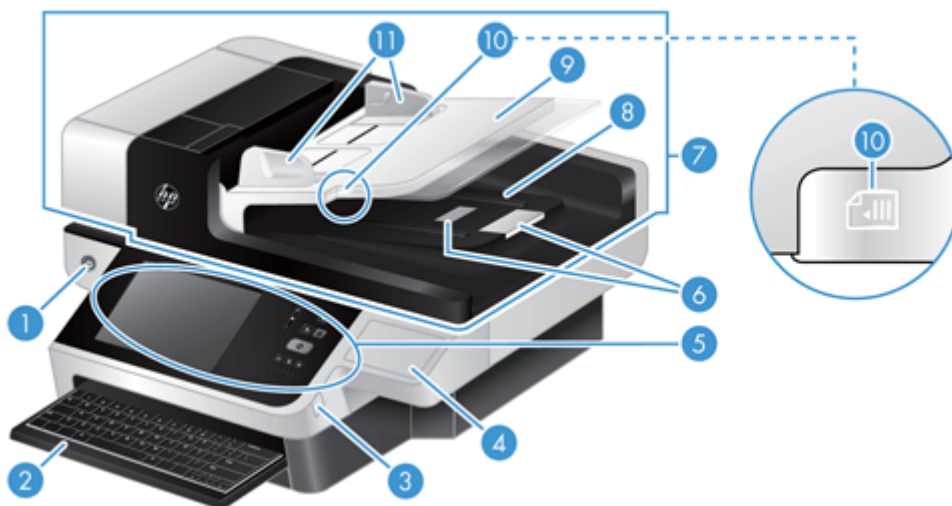
Pripojiteľnosť	<ul style="list-style-type: none">• Konektor miestnej rozľahlej siete (LAN) (RJ-45) pre vstavaný server Jetdirect Inside (JDI)• Jedna rozšírená vstupno-výstupná zásuvka (EIO)• Kryté pripojenie USB 2.0 pre prenosné ukladacie zariadenie vo formáte FAT. Skôr ako budete môcť používať tento port USB, bude ho musieť povoliť správca. POZNÁMKA: Externé pevné disky pripojené pomocou zariadenia USB sa nepodporujú.• Voliteľný softvér HP Digital Sending Software (DSS).• Konzola na pripojenie hardvéru
Vlastnosti pre ochranu životného prostredia	<ul style="list-style-type: none">• Nastavenia časovača pre režim spánku – táto funkcia šetrenia energie po 15 minútach nečinnosti skenera predvolene aktivuje režim spánku.• Vysoký podiel recyklovateľných komponentov a materiálov• Vyhovuje programu ENERGY STAR®
Bezpečnostné funkcie	<ul style="list-style-type: none">• Zabezpečené vymazanie disku• Zabezpečené vymazanie úložného priestoru• Zabezpečené vymazanie súboru• Autentifikácia<ul style="list-style-type: none">• Autentifikácia prístupového kódu používateľa• Operačný systém Windows (Kerberos a NTLM)• LDAP• Vstavaný server Jetdirect Inside (JDI)<ul style="list-style-type: none">• IPsec• Ochrana heslom• SSL• TLS• SNMPv3

Tabuľka 1-1 Funkcie (pokračovanie)

	Autentifikácia 802.1x
	IPP cez TLS
	<ul style="list-style-type: none">• Zabezpečená komunikácia medzi produktom a sieťovými servermi• Funkcia IPsec security (hardvér)• Vysokovýkonný zabezpečený pevný disk spoločnosti HP
Skenovanie a odosielanie	<ul style="list-style-type: none">• Režimy textu, grafiky a zmiešaných formátov textu s grafikou• Zabudovaná technológia OCR• Funkcia prerušenia úlohy• Animácie na ovládacom paneli (napr. obnovenie po zaseknutí média)• Skenovanie a odosielanie na e-mail, fax, sieťový priečnik, zariadenie USB a lokalitu SharePoint
	Adresár pre e-mail a fax
	Odoslať do digitálneho faxu (internetový fax a fax lokálnej siete LAN)
	<ul style="list-style-type: none">• Načítanie kontaktov zo sieťového adresára (LDAP)• Automatické duplexové (obojsstranné) skenovanie

Pohľad spredu

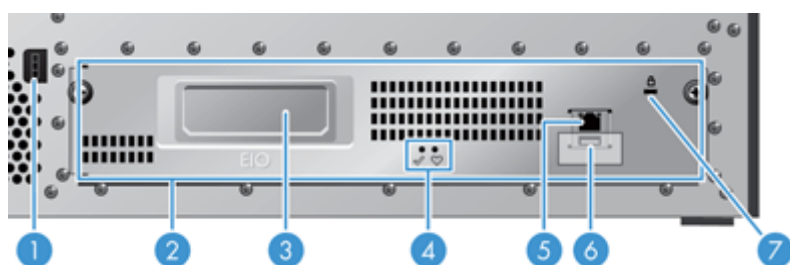
UPOZORNENIE: Ak je potrebné produkt presunúť, dvíhajte ho vždy za základňu. Nezdvíhajte ho uchopením za klávesnicu.



1	Tlačidlo napájania
2	Klávesnica
3	Krytý konektor USB pre prenosné ukladacie zariadenie vo formáte FAT
4	Krytá konzola na pripojenie hardvéru

5	Ovládací panel
6	Zastavenie papiera
7	Automatický podávač dokumentov (ADF)
8	Výstupný zásobník ADF
9	Vstupný zásobník ADF
10	Dióda LED vloženého/zisteného dokumentu
11	Vodiace lišty papiera

Pohľad zozadu



1	Konektor pre napájanie
2	Zostava zásuviek zadného panela
3	Zásuvka na kartu EIO
4	Diódy LED stavu formátovača (obe sú zelené, pričom za normálnych podmienok ľavá dióda LED svieti a pravá dióda LED blinká)
5	Ethernetový port
6	Hostiteľský port USB (pod odnímateľným štítkom)
7	Zásuvka pre bezpečnostný zámok káblového typu

Režim spánku

Skener sa prepne do režimu spánku po 15 minútach nečinnosti. Režim spánku môžete ukončiť vykonaním niektorého z týchto krokov:

- Stlačte ľubovoľné tlačidlo.
- Dotknite sa dotykovej obrazovky.
- Nadvihnite kryt plochého skenera.
- Pripojte zariadenie USB.

Funkcia automatického vypínania

Tento produkt je vybavený bezpečnostnou funkciou, ktorá ho ochraňuje pred prehriatím v dôsledku zablokovania alebo zlyhania ventilátora.

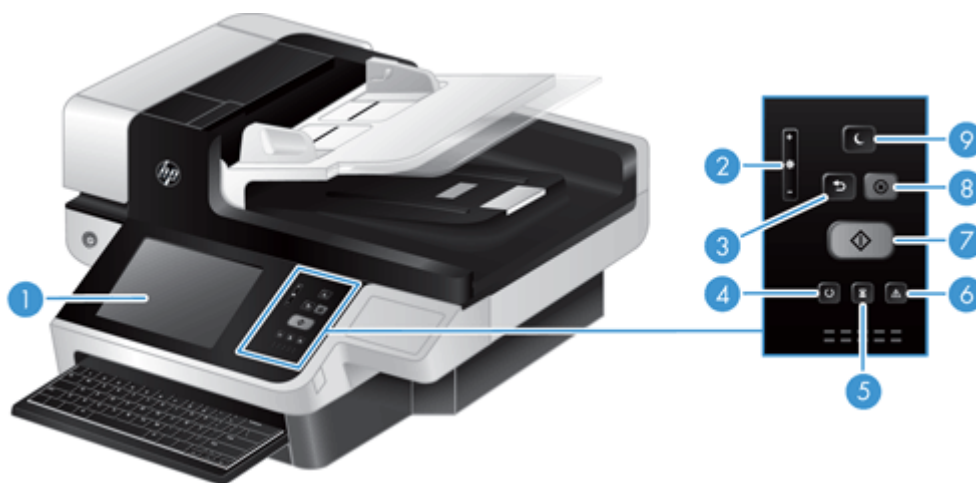
- Za určitých podmienok sa na dotykovej obrazovke môže 12 minút pred spustením procesu vypínania zobrazíť hlásenie o pozastavení.
- Ak produkt zistí zlyhanie ventilátora (spôsobujúce prehriatie disku), produkt sa sám vypne. V takomto prípade odošle produkt e-mail s upozornením o vypnutí aktuálnemu používateľovi (ak je prihlásený) a správcovi.






2 Ovládací panel




- [Rozloženie ovládacieho panela](#)
- [Význam indikátorov stavu ovládacieho panela](#)
- [Hlásenia na ovládacom paneli](#)
- [Úvodná obrazovka](#)
- [Tlačidlá na dotykovej obrazovke](#)
- [Systém Pomocníka na ovládacom paneli](#)

Rozloženie ovládacieho panela

Ovládací panel obsahuje grafický displej s dotykovou obrazovkou, tlačidlá na ovládanie úloh, klávesnicu a tri svietiace stavové LED diódy.


















1	Dotyková obrazovka	Do funkcií produktu vstúpíte pomocou dotykovej obrazovky.
2	 Ovládací prvok na nastavenie jasů dotykovej obrazovky	Tento ovládač použite na zvýšenie alebo zníženie jasů obrazovky dotykového displeja.
3	 Tlačidlo Vynulovať	Obnovenie výrobných alebo používateľom definovaných predvolených hodnôt nastavení úloh.
4	 Dióda LED stavu pripravenosti	Dióda LED stavu pripravenosti signalizuje, že produkt je pripravený na spracovanie akejkoľvek úlohy.
5	 Dióda LED údajov	Dióda LED údajov označuje, že produkt prijíma údaje.
6	 Dióda LED upozornenia	Dióda LED upozornenia označuje, že produkt je v stave, ktorý si vyžaduje zásah.

7		Tlačidlo Spustiť	Spustí digitálne odosielanie (napr. e-mail a fax) alebo pokračuje v úlohe, ktorá bola prerušená.
8		Tlačidlo Zastaviť	Zastavenie aktívnej úlohy a otvorenie obrazovky Stav úlohy.
9		Tlačidlo Spánok	Ak je produkt dlhý čas neaktívny, automaticky prejde do režimu spánku. Ak chcete uviesť produkt do režim spánku alebo produkt opätovne aktivovať, stlačte tlačidlo Spánok.

Význam indikátorov stavu ovládacieho panela

Na ovládacom paneli produktu je šesť diód LED, ktoré označujú stav produktu. Nižšie uvedená tabuľka vysvetľuje, ako sa tieto diódy LED majú interpretovať.

Správanie diódy LED	Popis
Všetky diódy LED sú zhasnuté.	Produkt je vypnutý.
Dióda LED režimu Spánok  svieti.	Skener je v režime spánku (zachovanie napájania).
Dióda LED režimu Spánok  bliká.	V skeneri sa aktivuje alebo deaktivuje režim spánku.
Dióda LED režimu Spánok  nesvieti.	Skener nie je v režime spánku ani v stave prechodného spánku (zapnutý alebo vypnutý).
Dióda LED napájania  svieti.	Produkt sa napája.
Dióda LED napájania  bliká.	AC adaptér je pripojený k produktu a produkt je vypnutý.
Dióda LED napájania  nesvieti.	Sieťové napájanie nedodáva produktu energiu.
Dióda LED stavu pripravenosti  svieti.	Produkt je v režime a môže prijímať vstup.
Dióda LED stavu pripravenosti  bliká.	Produkt pozastavil požiadavku alebo zastavil prijímanie vstupu.
Dióda LED stavu pripravenosti  nesvieti.	Produkt je v pozastavenom režime a nemôže prijímať vstup. Toto môže byť spôsobené tým, že produkt bol úmyselne pozastavený alebo je produkt v stave poruchy.
Dióda LED údajov  svieti.	Produkt uložil do vyrovnávacej pamäte údaje, ktorých spracúvanie dokončil a čaká na prenos ďalších údajov alebo na pozastavenie produktu. Keď súčasne bliká aj dióda LED upozornenia, došlo k poruche a údaje čakajú na spracovanie.
Dióda LED údajov  bliká.	Produkt prijíma alebo spracováva údaje.
Dióda LED údajov  nesvieti.	Pre produkt nie sú ďalšie údaje na spracovanie.
Dióda LED upozornenia  svieti.	Produkt zaznamenal kritickú poruchu a povaha tejto poruchy je zobrazená na displeji.
Dióda LED upozornenia  rýchlo bliká.	V produkte sa vyskytla chyba, ktorá si vyžaduje zásah používateľa, napr. zaseknutie v automatickom podávači dokumentov.
Dióda LED upozornenia  nesvieti.	Neexistuje žiadna chybová podmienka.



POZNÁMKA: Stavové a chybové podmienky sa objavia na displeji.

Hlásenia na ovládacom paneli

Produkt zobrazuje na ovládacom paneli podrobné hlásenia. Keď sa na ovládacom paneli zobrazí hlásenie, problém vyriešite pomocou pokynov na obrazovke. Ak produkt zobrazí hlásenie Chyba alebo Pozor a nezobrazí žiadne kroky na vyriešenie problému, produkt vypnite a potom ho zapnite. Ak problémy s produktom pretrvávajú, obráťte sa na oddelenie technickej podpory spoločnosti HP.

Aby ste získali ďalšie informácie pre upozornenia, ktoré sa zobrazujú v stavovom riadku, dotknite sa tlačidla Upozornenie.

Ďalšie informácie o rôznych témach získate tak, že sa dotknete tlačidla Pomocník v pravom hornom rohu Úvodnej obrazovky.

Úvodná obrazovka

Úvodná obrazovka poskytuje prístup k funkciám produktu a naznačuje aktuálny stav produktu.









1	Funkcie	V závislosti od konfigurácie produktu môžu funkcie, ktoré sa zobrazia v tejto oblasti, obsahovať akékoľvek z nasledujúcich položiek: <ul style="list-style-type: none"> • Fax • E-mail • Stav úlohy • Uloženie do sieťového priečinka • Uloženie na USB • Rýchle súpravy • Pracovný tok • Správa • Údržba
2	Stavový riadok produktu	Stavový riadok poskytuje informácie o celkovom stave produktu. V tejto oblasti sa zobrazujú rôzne tlačidlá, a to v závislosti od aktuálneho stavu.
3	Tlačidlo Help (Pomocník)	Stlačte tlačidlo Help (Pomocník), ak chcete otvoriť vstavaný systém pomocníka.
4	Posuvná lišta	Pomocou posúvania šípok hore a dole na posuvnej lište si môžete prezrieť úplný zoznam dostupných funkcií.
5	Prihlásenie/Odhlásenie	Stlačením tohto tlačidla sa prihlásite k produktu alebo sa z neho odhlásite. Po odhlásení produkt obnoví všetky možnosti na predvolené nastavenia.

6	Tlačidlo Sieťová adresa	Stlačením tlačidla Sieťová adresa vyhľadáte informácie o sieťovom pripojení.
7	Tlačidlo Jazyk	Dotknite sa tlačidla Jazyk a otvorte obrazovku Jazyk , kde môžete zmeniť jazyk zobrazenia na dotykovej obrazovke.
8	Dátum a čas	Tu sa zobrazí aktuálny dátum a čas. Môžete vybrať formát, ktorý produkt používa na zobrazenie dátumu a času, napríklad 12-hodinový formát alebo 24-hodinový formát.

Tlačidlá na dotykovej obrazovke

Dotyková obrazovka poskytuje informácie o stave produktu. V tejto oblasti sa môžu zobraziť rôzne tlačidlá.

	Tlačidlo Úvodná obrazovka. Stlačením tohto tlačidla prejdete z akejkoľvek obrazovky na úvodnú obrazovku.
	Tlačidlo Spustiť. Stlačením tohto tlačidla spustíte činnosť pre funkciu, ktorú práve používate. POZNÁMKA: Názov tohto tlačidla sa mení pre každú funkciu. Napríklad vo funkcii digitálneho faxu je tlačidlo pomenované Odosielanie faxu .
	Tlačidlo Chyba. Toto tlačidlo sa objaví vždy, keď sa v produkte vyskytne chyba, ktorá si vyžaduje pozornosť skôr, ako môže pokračovať. Stlačením tlačidla Chyba zobrazíte správu, ktorá chybu popisuje. Správa obsahuje tiež pokyny pre riešenie problému.
	Tlačidlo Upozornenie. Toto tlačidlo sa zobrazí vtedy, keď má produkt problém, ale môže pokračovať vo fungovaní. Stlačením tlačidla Upozornenie zobrazíte správu, ktorá popisuje problém. Správa obsahuje tiež pokyny pre riešenie problému.
	Tlačidlo Pomocník. Stlačením tohto tlačidla otvoríte vstavaný systém on-line pomocníka.
	Tlačidlo Jazyk. Dotknutím sa tohto tlačidla otvoríte obrazovku Jazyk a nastavíte jazyk zobrazenia na dotykovej obrazovke.

Systém Pomocníka na ovládacom paneli

Produkt má vstavaný systém Pomocníka, ktorý vysvetľuje, ako sa má každá obrazovka používať. Systém Pomocníka otvoríte dotykotom tlačidla Pomocník v pravom hornom rohu obrazovky.

Pre niektoré obrazovky sa pomocník otvorí do globálnej ponuky, kde si môžete vyhľadať konkrétne témy. Môžete prehľadávať štruktúru ponuky stlačením tlačidiel v ponuke.

Pre obrazovky, ktoré obsahujú nastavenia pre jednotlivé úlohy, sa pomocník otvorí na téme, ktorá vysvetľuje možnosti pre túto obrazovku.

Ak produkt zobrazí chybu alebo výstrahu, dotknite sa tlačidla chyby alebo výstrahy, čím otvoríte hlásenie popisujúce problém. Hlásenie obsahuje tiež pokyny nápomocné pri riešení problému.

3 Správa – konfigurácia produktu

Správca siete musí konfigurovať produkt na použitie v sieti, aby ste mohli skenovať do e-mailu aj iných cieľových umiestnení. Prístup k nastaveniam konfigurácie môžete získať prostredníctvom vstavaného webového servera, softvéru HP Web Jetadmin alebo ovládacieho panela.

- [Podporované pomôcky pre operačný systém Windows](#)
- [Podporované protokoly siete](#)
- [Podporované e-mailové protokoly](#)
- [Základná konfigurácia pomocou ponuky Správa](#)
- [Základná konfigurácia pomocou vstavaného webového servera](#)
- [Dodatočná konfigurácia pomocou vstavaného webového servera](#)

Podporované pomôcky pre operačný systém Windows

- [HP Web Jetadmin](#)
- [Vstavaný webový server](#)
- [HP Digital Sending Software \(HP DSS\)](#)

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin je jednoduchý periférny softvérový nástroj na správu tlače a zobrazovania, ktorý pomáha pri optimalizovaní používania produktu, riadení nákladov na farbu a modernej správe spotrebného materiálu umožnením vzdialenej konfigurácie, proaktívneho monitorovania, riešenia problémov s bezpečnosťou a tvorby správ o činnosti tlačiarenských a zobrazovacích produktov.

Aktuálnu verziu softvéru HP Web Jetadmin a najnovší zoznam podporovaných hosťateľských systémov nájdete na lokalite www.hp.com/go/webjetadmin.

Keď sa nainštaluje na hosťateľskom serveri, klient systému Windows môže získať prístup k nástroju HP Web Jetadmin s použitím podporovaného webového prehliadača (ako napríklad Microsoft® Internet Explorer), prostredníctvom ktorého môžete prejsť k hosťateľovi HP Web Jetadmin.

Vstavaný webový server

Produkt je vybavený vstavaným webovým serverom, ktorý zabezpečuje prístup k informáciám o produkte a činnostiach vykonávaným v rámci siete. Tieto informácie sa zobrazia vo webovom prehliadači, ako je napríklad Microsoft Internet Explorer alebo Mozilla Firefox.

Vstavaný webový server sa nachádza v produkte. Nie je nahraný na sieťovom serveri.

Vstavaný webový server poskytuje rozhranie pre produkt, ktoré môže využiť ktokoľvek, kto má počítač pripojený k sieti vybavený bežným webovým prehliadačom. Nemusíte mať v počítači nainštalovaný žiadny špecifický softvér ani zvolenú špecifickú konfiguráciu, stačí, ak máte podporovaný webový prehliadač. Prístup k vstavanému webovému serveru získate, ak do riadku adresy prehliadača zadáte IP adresu produktu. (Ak chcete vyhľadať IP adresu, dotknite sa tlačidla [Sieťová adresa](#) na úvodnej obrazovke.)

HP Digital Sending Software (HP DSS)

Môžete nainštalovať voliteľný softvér na digitálne odosielanie HP. Tento softvér funguje ako služba na sieťovom serveri a umožňuje viacerým produktom odosielať úlohy prostredníctvom servera. Nemusíte inštalovať žiadny softvér ani ovládače na počítačoch jednotlivých používateľov. Informácie o kompatibilných verziách HP DSS a o kúpe softvéru si pozrite na lokalite www.hp.com/go/dss.

Podporované protokoly siete

Tlačiareň podporuje sieťový protokol TCP/IP, ktorý je najviac používaným a akceptovaným sieťovým protokolom. Tento protokol používa veľa sieťových služieb. Nasledujúce tabuľky obsahujú podporované sieťové služby a protokoly.

Tabuľka 3-1 Objavenie sieťového zariadenia

Názov služby	Popis
SLP (Service Location Protocol)	Protokol nájdenia zariadenia, ktorý sa používa na nájdenie a nakonfigurovanie sieťových zariadení. Používajú ho hlavne programy založené na aplikáciách Microsoft.

Tabuľka 3-2 Odosielanie správ a správa

Názov služby	Popis
HTTP (Hyper Text Transfer Protocol)	Umožňuje komunikáciu webových prehliadačov so vstavaným webovým serverom.
EWS (Vstavaný webový server)	Umožňuje správu tlačiarne prostredníctvom webového servera.
SNMP (Simple Network Management Protocol)	Používajú ho sieťové aplikácie pre správu produktu. Podporované sú objekty SNMP v1, SNMP v3 a štandardné objekty MIB-II (Management Information Base).
LLMNR (Link Local Multicast Name Resolution)	Špecifikuje, či produkt reaguje na požiadavky LLMNR prostredníctvom IPv4 a IPv6.
Konfigurácia TFTP	Protokol TFTP môžete použiť na prevzatie konfiguračného súboru, ktorý obsahuje dodatočné konfiguračné parametre ako protokol SNMP alebo nepredvolené nastavenia, pre vstavaný server Jetdirect Inside (JDI).

Tabuľka 3-3 IP adresovanie

Názov služby	Popis
DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol)	Slúži na automatické pridelenie adries IPv4 a IPv6. Server DHCP poskytne produktu IP adresu. Vo všeobecnosti sa nevyžaduje žiadny zásah používateľa, aby produkt získal IP adresu zo servera DHCP.
BOOTP (Bootstrap Protocol)	Slúži na automatické pridelenie adries IP. Server BOOTP prideli tlačiarňu adresu IP. Na získanie adresy IP tlačiarne od servera BOOTP je potrebné, aby správca zadal na tomto serveri hardvérovú adresu MAC tlačiarne.
Auto IP (Automatické IP)	Slúži na automatické pridelenie adries IP. Ak nie je prítomný server DHCP a ani server BOOTP, tlačiareň použije túto službu na vytvorenie jedinečnej adresy IP.
Manuálne	Pre manuálne priradenie IP adresy. Vyžaduje, aby správca priradil statickú IP adresu manuálne.

Tabuľka 3-4 Bezpečnostné funkcie

Názov služby	Opis
IPsec/Firewall	Poskytuje zabezpečenie na úrovni siete v sieťach typu IPv4 a IPv6. Firewall poskytuje jednoduchý nástroj na riadenie prenosov IP. IPsec poskytuje dodatočnú ochranu prostredníctvom autorizácie a kryptovacích protokolov.
SNMP v3	Uplatňuje bezpečnostný model založený na používateľovi pre SNMP v3, ktorý poskytuje autorizáciu používateľov a ochranu súkromia údajov pomocou šifrovania.
Pristupový kontrolný zoznam (ACL)	Špecifikuje jednotlivé hosťiteľské systémy alebo siete hosťiteľských systémov, ktorým je umožnené pristupovať k serveru a k pripojenému sieťovému produktu.
SSL/TLS	Umožňuje vám prenášať súkromné dokumenty cez internet a zaručuje zachovanie súkromia a integrity údajov medzi aplikáciami klienta a servera.
Konfigurácia pripojenia IPsec	Poskytuje zabezpečenie na úrovni siete prostredníctvom jednoduchej kontroly prenosov IP smerom do produktu a z produktu. Tento protokol poskytuje výhody šifrovania a autorizácie a umožňuje viacnásobné konfigurácie.

Podporované e-mailové protokoly

Zariadenie podporuje protokol SMTP (Simple Mail Transfer Protocol) a protokol LDAP (Lightweight Directory Access Protocol).

SMTP

- Protokol SMTP je sústava pravidiel, ktorá definuje interakciu medzi programami, ktoré odosielajú a prijímajú e-maily. Na to, aby zariadenie mohlo odosielať dokumenty na e-mailovú adresu, musí byť pripojené do siete LAN, ktorá má prístup k e-mailovému serveru podporujúcemu protokol SMTP. Server SMTP musí mať tiež prístup na internet.
- Ak používate pripojenie k sieti LAN, obráťte sa na správcu systému kvôli získaniu adresy IP alebo názvu hostiteľa vášho servera SMTP. Ak sa pripájate prostredníctvom technológie DSL alebo káblového pripojenia, obráťte sa na správcu systému kvôli získaniu adresy IP servera SMTP.

LDAP

- Protokol LDAP sa používa na získanie prístupu k databáze informácií. Keď zariadenie používa protokol LDAP, prehľadáva globálny zoznam e-mailových adries. Keď začnete zadávať e-mailovú adresu, server LDAP používa funkciu automatického dokončenia, ktorá poskytuje zoznam e-mailových adries zhodujúcich sa so zadanými znakmi. Ako zadávate ďalšie znaky, zoznam zodpovedajúcich e-mailov sa znižuje.
- Zariadenie podporuje LDAP, ale na to, aby bolo schopné odoslať správu elektronickou poštou, nie je potrebné pripojenie na server LDAP.



POZNÁMKA: Ak potrebujete zmeniť nastavenia LDAP, musíte ich zmeniť pomocou vstavaného webového servera.


Základná konfigurácia pomocou ponuky Správa



Na dokončenie nasledujúcej podmnožiny konfiguračných úloh môžete použiť funkciu [Úvodné nastavenie](#), v prípade, že ste na úvodnej obrazovke nezakázali [Úvodné nastavenie](#): upraviť nastavenia jazyka, konfigurovať formát dátumu a času, nastaviť dátum a čas a pristupovať do aplikácie Sprievodca nastavením e-mailu.


- [Prechádzanie ponukou Správa](#)
- [Konfigurácia nastavení jazyka](#)
- [Konfigurácia nastavení času](#)
- [Priradenie adresy IP](#)
- [Nastavenie a konfigurácia nastavení e-mailu pomocou Sprievodcu nastaveniami e-mailu](#)
- [Ručné nastavenie parametrov protokolu IPv4 TCP/IP pomocou ovládacieho panela](#)
- [Ručné nastavenie parametrov protokolu IPv6 TCP/IP pomocou ovládacieho panela](#)
- [Protokoly o vyradení siete z činnosti \(voliteľné\)](#)
- [Nastavenia rýchlosti pripojenia a duplexnej prevádzky](#)

Prechádzanie ponukou Správa

Na úvodnej obrazovke stlačte tlačidlo [Správa](#), aby ste otvorili štruktúru ponuky. Aby ste uvideli túto funkciu, budete možno musieť posúvať na spodnú časť úvodnej obrazovky.

Ponuka [Správa](#) obsahuje niekoľko podponúk, ktoré môžete použiť pre niektoré úlohy nastavenia. (Na konfiguráciu všetkých nastavení použijete vstavaný webový server). Stlačením názvu ponuky sa rozbalí štruktúra. Znamienko plus (+) vedľa názvu ponuky znamená, že daná ponuka obsahuje podponuky. Pokračujte v otváraní štruktúry, až kým nenájdete možnosť, ktorú chcete konfigurovať. Pre návrat na predchádzajúcu úroveň stlačte tlačidlo Späť .

 **POZNÁMKA:** Tlačidlo Späť  nie je na niektorých obrazovkách k dispozícii.

Ak chcete zatvoriť ponuku [Správa](#), dotknite sa tlačidla Úvodná obrazovka  v ľavom hornom rohu obrazovky.

Zariadenie má vstavaného pomocníka, ktorý vám vysvetlí každú funkciu dostupnú v ponukách. Pomocník je k dispozícii pre mnohé ponuky na pravej strane dotykovej obrazovky.

Tabuľka v tejto časti poskytuje všeobecné informácie o každej ponuke. Informácie o špecifických záznamoch v každej ponuke si pozrite vo vstavanom pomocníkovi.

Tabuľka 3-5 Ponuky Správa

Položka ponuky	Popis
Správy	Použite túto ponuku na zobrazenie informačných stránok a správ uložených interne v produkte.
Všeobecné nastavenia	Túto ponuku použijete na nastavenie možností pre nastavenie času a obdobia nečinnosti skôr, ako produkt vstúpi do režimu spánku.
Nastavenia skenovania/ digitálneho odosielania	Pomocou tejto ponuky nastavíte možnosti e-mailu, možnosti ukladania do sieťového priečinka či na zariadenie USB, ako aj možnosti služby digitálneho odosielania.
Nastavenia faxu	Pomocou tejto ponuky nastavíte možnosti odosielania faxov.
Nastavenia displeja	Pomocou tejto ponuky nastavíte základné zobrazenie a funkcie zariadenia (zvuk stlačenia klávesov, jazyk zobrazenia, zobrazenie tlačidla adresy siete, časový interval nečinnosti skenera atď.).
Nastavenia siete	Pomocou tejto ponuky nastavíte možnosti časového limitu vstupu a výstupu. Služí aj na prístup do ponuky firmvéru Jetdirect.
Riešenie problémov	Túto ponuku použijete ako pomôcku pri riešení problémov. Dostupné možnosti zahŕňajú prístup k denníkom udalostí a diagnostickým testom, schopnosť načítať diagnostické údaje a vygenerovať údaje ladenia.

Ponuky Jetdirect

[Správa](#) > [Nastavenia siete](#) > [Ponuka vstavaného serveru Jetdirect](#)

Tabuľka 3-6 Ponuky Jetdirect

Položka ponuky	Položka podponuky	Položka podponuky	Hodnoty a popis
Informácie	Tlačíť zabezpečenú správu	Áno	Vytlačte zabezpečenú správu.
		Nie (predvolené)	Netlačte zabezpečenú správu.
TCP/IP	Povoliť	Zapnutý (predvolené)	Zapnúť protokol TCP/IP.
		Vypnutý	Vypnúť protokol TCP/IP.

Tabuľka 3-6 Ponuky Jetdirect (pokračovanie)

Položka ponuky	Položka podponuky	Položka podponuky	Hodnoty a popis
	Názov hostiteľa		Alfanumerický reťazec, až do 32 znakov, používaný na identifikáciu produktu. Tento návod je uvedený na konfiguračnej stránke HP Jetdirect. Prednastavené hostiteľské meno je NPIxxxxxx, kde xxxxxx je posledných šesť číslíc hardvérovej adresy LAN (MAC).
	Nastavenia IPv4	Metóda konfigurácie	<p>Určuje metódu, ktorou sa parametre TCP/IPv4 nakonfigurujú na serveri HP Jetdirect.</p> <p>Bootp: Použite protokol BOOTP (Bootstrap protokol) pre automatickú konfiguráciu zo servera BOOTP.</p> <p>DHCP: Použite DHCP (protokol dynamickej konfigurácie hostiteľa) pre automatickú konfiguráciu z DHCPv4 servera. Ak je zvolený a existuje DHCP príjem, ponuka Uvoľnenie DHCP a Obnovenie DHCP sú dostupné pre nastavenie možností príjmu DHCP.</p> <p>Automatické IP: Používanie automatického pridelenia adresy IPv4 pri lokálnych prepojeniach. Adresa vo forme 169.254.x.x sa prideli automaticky.</p> <p>Ručne: Použite menu Manuálne nastavenia pre konfiguráciu parametrov TCP/IPv4.</p>
		Predvolená adresa IP	<p>Zadajte predvolenú adresu IP vtedy, keď server Jetdirect nie je schopný získať adresu IP zo siete počas nútenej rekonfigurácie protokolu TCP/IP (napríklad pri manuálnej konfigurácii pre použitie protokolu BOOTP alebo DHCP).</p> <p>Automatické IP: Prepojenie lokálnej IP adresy 169.254.x.x je nastavené.</p> <p>Legacy: Adresa 192.0.0.192 je nastavená, konzistentne so staršími produktmi HP Jetdirect.</p>
		Uvoľnenie DHCP	<p>Táto ponuka sa objaví, ak sa položka Metóda konfigurácie nastavila na hodnotu DHCP a vtedy, ak pre príjem DHCP existuje server Jetdirect.</p> <p>Áno: Aktuálny príjem DHCP a prijímaná IP adresa sa uvoľnia.</p> <p>Nie (predvolené): Aktuálny DHCP príjem sa uloží.</p>
		Obnovenie DHCP	<p>Táto ponuka sa objaví, ak sa položka Metóda konfigurácie nastavila na hodnotu DHCP a vtedy, ak pre príjem DHCP existuje server Jetdirect.</p> <p>Áno: Server Jetdirect si vyžaduje obnovenie aktuálneho príjmu DHCP.</p> <p>Nie (predvolené): Server Jetdirect si nevyžaduje obnovenie príjmu DHCP.</p>

Tabuľka 3-6 Ponuky Jetdirect (pokračovanie)

Položka ponuky	Položka podponuky	Položka podponuky	Hodnoty a popis
		Manuálne nastavenia	<p>(Dostupné iba vtedy, keď je položka Metóda konfigurácie nastavená na hodnotu Ručne) Nakonfigurujte parametre priamo na ovládacom paneli:</p> <p>Adresa IP: Jedinečná IP adresa produktu (n.n.n.n), kde n je hodnota od 0 po 255.</p> <p>Maska podsiete: Maska podsiete produktu (m.m.m.m), kde m je hodnota od 0 do 255.</p> <p>Syslog Server: IP adresa servera syslog, ktorá sa používa pre príjem a zaznamenávanie správ syslog.</p> <p>Predvolená brána: IP adresa ústredne alebo smerovača, ktorá sa používa na komunikáciu s ostatnými sieťami.</p> <p>Časový limit nečinnosti: Časový interval v sekundách, po ktorom sa pripojenie TCP údajov zatvorí (prednastavené je 270 sekúnd, 0 vypne časový limit).</p>
		Primárna DNS	Špecifikujte IP adresu (n.n.n.n) primárneho DNS servera.
		Sekundárna DNS	Špecifikujte IP adresu (n.n.n.n) servera (DNS) systému sekundárneho názvu domény.
	Nastavenia protokolu IPv6	Povolíť	<p>Túto položku použite na zapnutie alebo vypnutie prevádzky IPv6 na serveri.</p> <p>Zapnutý (predvolené): protokol IPv6 je zapnutý.</p> <p>Vypnutý: protokol IPv6 je vypnutý.</p>
		Adresa	Napíšte adresu servera, 32 hexadecimálnych čísel uzlovej adresy IPv6, ktorá používa dvojbodkovú hexadecimálnu syntax.
		Ručne	<p>Túto položku použite na manuálne nastavenie adresy IPv6 na serveri.</p> <p>Povolíť: Vyberte túto položku a vyberte nastavenie Zapnutý na zapnutie manuálnej konfigurácie alebo nastavenie Vypnutý na vypnutie manuálnej konfigurácie.</p> <p>Adresa: Túto položku použite na napísanie 32 hexadecimálnych čísel uzlovej adresy IPv6, ktorá používa dvojbodkovú hexadecimálnu syntax.</p>

Tabuľka 3-6 Ponuky Jetdirect (pokračovanie)

Položka ponuky	Položka podponuky	Položka podponuky	Hodnoty a popis
		Stratégia DHCPv6	<p>Špecifikovaný smerovač: Metóda automatickej konfigurácie, ktorú má použiť server Jetdirect, je určená routerom. Router určí, či server Jetdirect získa jeho adresu, informácie o jeho konfigurácii alebo oboje zo servera DHCPv6.</p> <p>Smerovač nedostupný (predvolené): Ak smerovač nie je dostupný, server Jetdirect by sa mal pokúsiť získať konfiguráciu zo servera DHCPv6.</p> <p>Vždy: Či už router je alebo nie je dostupný, server Jetdirect sa vždy pokúsi získať konfiguráciu zo servera DHCPv6.</p>
		Primárna DNS	Túto položku použite na určenie adresy IPv6 pre primárny DNS server, ktorý má server Jetdirect použiť.
		Sekundárna DNS	Túto položku použite na určenie adresy IPv6 pre sekundárny DNS server, ktorý má server Jetdirect použiť.
	Server Proxy		<p>Špecifikujte proxy server, ktorý majú použiť vstavané aplikácie v produkte. Proxy server sa vo všeobecnosti používa sieťovými klientmi pre prístup na internet. Zachytáva webové stránky a poskytuje stupeň internetovej bezpečnosti pre týchto klientov.</p> <p>Na špecifikáciu Proxy servera zadajte jeho IPv4 adresu alebo plne kvalifikovaný názov domény. Názov môže mať až do 255 oktetov.</p> <p>Pri niektorých sieťach môžete byť nútení kontaktovať svojho nezávislého poskytovateľa služieb (ISP) ohľadom adresy Proxy servera.</p>
	Port Proxy		Zadajte číslo portu používané proxy serverom pre podporu klienta. Číslo portu identifikuje port rezervovaný pre aktivitu proxy vo vašej sieti a môže mať hodnotu od 1 do 65535.
	Časový limit nečinnosti		Časové obdobie (v sekundách), po uplynutí ktorého sa nečinné údajové pripojenie TCP zatvorí. Môže to byť hodnota od 0 do 3600 (predvolený čas je 270 s, zadáním hodnoty 0 sa inaktivuje funkcia časového limitu).
Zabezpečenie	Zabezpečiť web		<p>Na správu konfigurácie určíte, či vstavaný webový server bude akceptovať len komunikáciu s použitím HTTPS (zabezpečené HTTP) alebo HTTP aj HTTPS.</p> <p>Požadované HTTPS: Pre bezpečnú kódovanú komunikáciu sa akceptuje len prístup HTTPS. Server Jetdirect sa objaví ako zabezpečená stránka.</p> <p>Voliteľné HTTPS (predvolené): Je povolený prístup buď cez HTTP, prípadne HTTPS.</p>

Tabuľka 3-6 Ponuky Jetdirect (pokračovanie)

Položka ponuky	Položka podponuky	Položka podponuky	Hodnoty a popis
	IPSec		Špecifikujte stav protokolu IPSec na serveri Jetdirect. Držať: Stav IPSec alebo firewallu zostane rovnaký, ako je práve nakonfigurovaný. Zablokovať (predvolené): Prevádzka IPSec alebo firewallu na serveri Jetdirect je vypnutá.
		802.1X	Obnovte predvolené nastavenia protokolu 802.1X od výrobcu. Obnoviť: Obnovia sa predvolené nastavenia protokolu 802.1X od výrobcu. Držať (predvolené): Uložia sa aktuálne nastavenia protokolu 802.1X.
		Oznamovací agent	Nastaviť preferencie oznamovacieho agenta. Povoliť (predvolené nastavenie): Zapnúť oznamovacieho agenta. Zablokovať: Vypnúť oznamovacieho agenta.
		Obnoviť zabezpečenie	Špecifikujte, či sa aktuálne bezpečnostné nastavenia na serveri Jetdirect uložia alebo vynulujú na prednastavené výrobné hodnoty. Áno: Bezpečnostné nastavenia sa resetujú na prednastavené hodnoty z výroby. Nie (predvolené): Aktuálne bezpečnostné nastavenia sa zachovávajú.
Diagnostika	Integrované testy	Hardvérový test siete LAN	Áno: Spustí sa hardvérový test siete LAN. Nie (predvolené): Nespustí sa hardvérový test siete LAN.
		Test HTTP	Áno: Spustí sa test protokolu HTTP. Nie (predvolené): Nespustí sa test protokolu HTTP.
		SNMP Test	Áno: Spustí sa test protokolu SNMP. Nie (predvolené): Nespustí sa test protokolu SNMP.
		Test cesty údajov	Áno: Spustí sa test cesty pre údaje. Nie (predvolené): Nespustí sa test cesty pre údaje.
		Vybrať všetky testy	Áno: Vyberú sa všetky testy. Nie (predvolené): Nevyberú sa všetky testy.
		Čas vykonania (H)	Nastavte časové oneskorenie vykonania testu (v hodinách). Keď kliknete na položku Vykonať , po uplynutí zadaného časového intervalu sa vykonajú zvolené testy. Platné hodnoty sú 0 – 24, predvolená hodnota je 1.

Tabuľka 3-6 Ponuky Jetdirect (pokračovanie)

Položka ponuky	Položka podponuky	Položka podponuky	Hodnoty a popis
		Vykonať	Áno: Vykonajú sa zvolené testy. Nie (predvolené): Nevykonajú sa zvolené testy.
	Test pingu	Typ cieľa	Vyberte typ miesta určenia pre tento test. IPV4 (RAZ) (predvolené) IPV6
		Cieľová adresa IP (IPv4)	Zadajte adresu IP pre cieľ IPv4.
		Cieľová adresa IP (IPv6)	Zadajte adresu IP pre cieľ IPv6.
		Veľkosť paketu	Určte veľkosť paketu pre tento test. Platné hodnoty sú 64 – 2048, predvolená hodnota je 64.
		Časový limit	Nastavte časový limit pre tento test. Platné hodnoty sú 1 – 100, predvolená hodnota je 1.
		Počet	Nastavte počet pre tento test. Platné hodnoty sú 0 – 100, predvolená hodnota je 4.
		Výsledky tlače	Áno: Vytlačia sa výsledky testov. Nie (predvolené): Nevytlačia sa výsledky testov.
		Vykonať	Áno: Vykonajú sa zvolené testy. Nie (predvolené): Nevykonajú sa zvolené testy.
	Výsledky pingu	Odoslané pakety	Počet odoslaných paketov. Platné hodnoty sú 0 – 65535.
		Prijaté pakety	Počet prijatých paketov. Platné hodnoty sú 0 – 65535.
		Percent stratených	Percento straty. Platné hodnoty sú 0 – 100.
		Min. RTT	Platné hodnoty sú 0 – 4096.
		Max. RTT	Platné hodnoty sú 0 – 4096.
		RTT priemer	Platné hodnoty sú 0 – 4096.
		Prebieha ping	Áno Nie

Tabuľka 3-6 Ponuky Jetdirect (pokračovanie)

Položka ponuky	Položka podponuky	Položka podponuky	Hodnoty a popis
		Obnoviť	Áno Nie
Rýchlosť linky			<p>Rýchlosť prepojenia a komunikačný režim servera Jetdirect sa musia zhodovať so sieťou. Dostupné nastavenia závisia od produktu a nainštalovaného servera Jetdirect. Zvoľte jedno z nasledujúcich konfiguračných nastavení prepojenia:</p> <p>UPOZORNENIE: Ak zmeníte nastavenia prepojenia, môžu sa stratiť sieťové komunikácie so serverom Jetdirect a sieťovým produktom.</p> <p>Automaticky (predvolené): Server Jetdirect používa automatické nastavenie pre svoju konfiguráciu s najvyššou povolenou rýchlosťou prepojenia a komunikačným režimom. Ak automatické nastavenie zlyhá, nastaví sa buď hodnota 100TX Polovičná alebo 10T Polovičná, a to v závislosti od zaznamenatej rýchlosti prepojenia portu rozbočovača/prepínača. (Voľba polovičný duplex 1000T sa nepodporuje.)</p> <p>10T Polovičná: 10 Mb/s, poloduplexná prevádzka.</p> <p>110T Plná: 10 Mb/s, prevádzka s plným duplexom.</p> <p>100TX Polovičná: 100 Mb/s, poloduplexná prevádzka.</p> <p>100TX Plná: 100 Mb/s, prevádzka s plným duplexom.</p> <p>1000TX Automaticky: Obmedzí automatické nastavenie maximálnej rýchlosti prepojenia na 100 Mb/s.</p> <p>1000T plná: 1000 Mb/s, prevádzka s plným duplexom.</p>

Konfigurácia nastavení jazyka

Ak chcete konfigurovať nastavenia jazyka, postupujte podľa týchto krokov:

1. Na ovládacom paneli produktu sa dotknite tlačidla **Správa**, ponuky **Nastavenia displeja** a potom možnosti **Nastavenia jazyka**.
2. V časti **Jazyk** sa dotknite jazyka, ktorý chcete použiť v zobrazení ovládacieho panela.
3. V časti **Rozvrhnutie klávesnice** sa dotknite rozloženia klávesnice, ktoré chcete použiť ako klávesnicu dotykovej obrazovky, a potom sa dotknite položky **Uložiť**.



POZNÁMKA: Zvolený jazyk môže ovplyvniť usporiadanie klávesov na klávesnici dotykovej obrazovky. Taktiež upozorňujeme, že pre určitý jazyk môže byť k dispozícii viac než jedno rozloženie klávesnice.



POZNÁMKA: Nastavenia jazyka môžete tiež konfigurovať dotknutím sa tlačidla **Jazyk** na úvodnej obrazovke.

Konfigurácia nastavení času

Ak chcete konfigurovať nastavenia času, postupujte podľa týchto krokov:

1. Na ovládacom paneli produktu sa dotknite tlačidla **Správa**, ponuky **Všeobecné nastavenia** a potom možnosti **Nastavenia dátumu a času**.
2. Nastavte dátum a čas.
 - a. Dotknite sa položky **Dátum/čas**.
 - b. Pomocou príslušných tlačidiel nastavte dátum, mesiac a rok a šípkami ich upravte na požadovanú hodnotu.
 - c. Pomocou príslušného tlačidla nastavte čas a šípkami ho upravte na požadovanú hodnotu. Ak chcete prepnúť hodnotu, dotknite sa tlačidla **dopoludnia/popoludní**.



POZNÁMKA: Ak je to potrebné, dotknite sa tlačidla **Nastaviť letný čas**.

- d. Dotknite sa tlačidla príslušného časového pásma.
- e. Dotknite sa položky **Uložiť**.



POZNÁMKA: Ak chcete zmeniť formát dátumu a času, na obrazovke nastavení dátumu a času sa dotknite tlačidla **Formát dátumu a času**.

3. Konfigurujte nastavenia časovača pre režim spánku.
 - a. Na obrazovke **Všeobecné nastavenia** sa dotknite tlačidla **Nastavenia energie** a potom položky **Nastavenia časovača pre režim spánku**.
 - b. Pole vyberte dotykom **Minút(y)** a na nastavenie príslušnej hodnoty v minútach použite kontextovú klávesnicu.
 - c. Vyberte príslušnú činnosť pre položku **Prebudenie/automatické zapnutie pri týchto udalostiach**.
 - d. Stlačte **OK** a potom stlačte **Uložiť**.



POZNÁMKA: Na obrazovke **Nastavenia energie** môžete konfigurovať funkciu **Plán režimu spánku**.

Priradenie adresy IP

Ak sieť využíva protokol dynamickej konfigurácie hostiteľa (DHCP), adresu IP je možné priradiť automaticky. V opačnom prípade musíte adresu IP priradiť manuálne.

Ak chcete použiť protokol DHCP a priradiť adresu IP automaticky, postupujte podľa týchto krokov:

1. Na ovládacom paneli produktu sa dotknite tlačidla [Správa](#), potom možnosti [Nastavenia siete](#), možnosti [Ponuka vstavaného serveru Jetdirect](#), možnosti [TCP/IP](#), možnosti [Nastavenia IPV4](#) a nakoniec sa dotknite možnosti [Metóda konfigurácie](#).
2. Dotknite sa položky [DHCP](#).
3. Dotknite sa položky [Uložiť](#).


Manuálne priradenie adresy IP:

1. Na ovládacom paneli produktu sa dotknite tlačidla [Správa](#), potom možnosti [Nastavenia siete](#), možnosti [Ponuka vstavaného serveru Jetdirect](#), možnosti [TCP/IP](#), možnosti [Nastavenia IPV4](#) a nakoniec sa dotknite možnosti [Metóda konfigurácie](#).
2. Dotknite sa položky [Ručne](#) a potom položky [Uložiť](#).
3. Na obrazovke [Nastavenia IPV4](#) sa dotknite položky [Manuálne nastavenia](#) a potom položky [Adresa IP](#).
4. Dotknite sa prvého poľa zadávania adresy IP a pomocou klávesnice zadajte prvú časť adresy IP.
5. Zadajte zvyšné časti adresy IP a dotknite sa položky [Uložiť](#).

Nastavenie a konfigurácia nastavení e-mailu pomocou Sprievodcu nastaveniami e-mailu

Pred dokončením tohto postupu sa ubezpečte, že máte funkčné pripojenie na internet.

1. Na ovládacom paneli produktu sa dotknite tlačidla [Správa](#), možnosti [Nastavenia skenovania/digitálneho odosielania](#), možnosti [Nastavenia e-mailu](#) a potom sa dotknite položky [Sprievodca nastavením e-mailu](#).

 **POZNÁMKA:** Môžete tiež použiť funkciu Počiatočné nastavenie, ak je stále zapnutá (dotknite sa tlačidla [Správa](#), možnosti [Úvodné nastavenie](#) a nakoniec sa dotknite možnosti [Sprievodca nastavením e-mailu](#)).

2. Vyberte možnosť servera SMTP a postupujte podľa pokynov na obrazovke. Po dokončení každej obrazovky sprievodcu sa dotknite položky [Ďalej](#).
3. Dotknutím sa položky **Dokončiť** na záverečnej obrazovke sprievodcu dokončíte nastavenie a zatvoríte sprievodcu.

Môžete tiež použiť vstavaný webový server (EWS) a nastaviť adresár s protokolom LDAP (Lightweight Directory Access Protocol).



1. Kliknite na kartu **Zabezpečenie**, na položku **Ovládanie prístupu** a potom kliknite na odkaz **Nastavenie** pre protokol LDAP.
2. Postupujte podľa pokynov na obrazovke a nastavte a konfigurujte protokol LDAP.

 **POZNÁMKA:** Ak chcete povoliť túto metódu prihlásenia, musíte vybrať začiarkavacie políčko **Povoliť prihlásenie pomocou protokolu LDAP** (v časti **Nastavenie**).

3. Po dokončení konfigurácie kliknite na položku **OK**.

Ručné nastavenie parametrov protokolu IPv4 TCP/IP pomocou ovládacieho panela

Okrem používania vstavaného webového servera môžete na nastavenie adresy IPv4, masky podsiete a predvolenej brány použiť tiež ponuky ovládacieho panela.

1. Na ovládacom paneli produktu sa dotknite tlačidla [Správa](#), potom ponuky [Nastavenia siete](#), možnosti [Ponuka vstavaného serveru Jetdirect](#), možnosti [TCP/IP](#), možnosti [Nastavenia IPV4](#), možnosti [Metóda konfigurácie](#), možnosti a nakoniec sa dotknite možnosti.
2. Stlačte [Ručne](#) a potom stlačte [Uložiť](#).
3. Dotykom tlačidla [Späť](#)  sa vrátite do obrazovky nastavení IPv4.
4. Na obrazovke nastavení IPv4 sa dotknite položky [Manuálne nastavenia](#) a potom sa dotknite položky, ktorú si prajete ručne nastaviť a podľa pokynov na obrazovke zmeňte nastavenia možnosti.
5. Opakovaným dotykom tlačidla [Späť](#)  sa vrátite k ponuke [Ponuka vstavaného serveru Jetdirect](#).
6. Dotknite sa možnosti [Rýchlosť linky](#).
7. Dotknite sa jednej z nasledujúcich možností.

Nastavenie	Popis
Automaticky	Produkt sa automaticky nakonfiguruje na najvyššiu rýchlosť prepojenia a komunikačný režim, ktoré sú v sieti povolené.
10T Polovičná	10 megabajtov za sekundu (Mb/s), poloduplexná prevádzka.
110T Plná	10 Mb/s, prevádzka s plným duplexom.
100TX Polovičná	100 Mb/s, poloduplexná prevádzka.
100TX Plná	100 Mb/s, prevádzka s plným duplexom.
1000TX Automaticky	Obmedzenie automatického vyjednávania maximálnej rýchlosti pripojenia na 100 Mb/s.
1000T plná	1000 Mb/s, prevádzka s plným duplexom.

8. Dotknite sa tlačidla [Uložiť](#).

Ručné nastavenie parametrov protokolu IPv6 TCP/IP pomocou ovládacieho panela

Okrem používania vstavaného webového servera môžete na nastavenie adresy IPv6 použiť tiež ponuky ovládacieho panela.

1. Na ovládacom paneli produktu sa dotknite tlačidla [Správa](#), potom ponuky [Nastavenia siete](#), možnosti [Ponuka vstavaného serveru Jetdirect](#), možnosti [TCP/IP](#), možnosti [Nastavenia adresy IPV6](#), možnosti [Adresa](#), možnosti [Manuálne nastavenia](#) a nakoniec sa dotknite možnosti [Povoliť](#).
2. Dotknite sa možnosti [Zapnutý](#) a potom sa dotknite tlačidla [Uložiť](#).

3. Dotknite sa možnosti [Adresa](#) a potom sa dotknite poľa pre záznam údajov.
4. Pomocou klávesnice zadajte adresu a potom sa dotknite tlačidla [Uložiť](#).


Protokoly o vyradení siete z činnosti (voliteľné)

Výrobcom povolené hodnoty sú nastavené tak, aby podporovali všetky protokoly podporovaných sietí. Vypnutie nepoužívaných protokolov má nasledujúce výhody:

- Zníži sa tým zaťaženie siete tlačiarňou.
- Na strane s informáciou o konfigurácii poskytuje iba relevantné údaje
- Umožní sa tým zobrazovanie chybových hlásení a upozornení týkajúcich sa konkrétneho protokolu na ovládacom paneli tlačiarne.

Nastavenia rýchlosti pripojenia a duplexnej prevádzky

Rýchlosť prepojenia a komunikačný režim produktu sa musia zhodovať so sieťou. Pre väčšinu prípadov nechajte produkt v automatickom režime. Nesprávne zmeny v rýchlosti prepojenia a dvojité nastavenia môžu zabrániť komunikácii produktu s ostatnými sieťovými zariadeniami. Ak potrebujete vykonať zmeny, použite ovládací panel produktu.

 **POZNÁMKA:** Zmena týchto nastavení spôsobí vypnutie a následné zapnutie tlačiarne. Zmeny vykonávajte len vtedy, keď je tlačiareň nečinná.

1. Na ovládacom paneli produktu sa dotknite tlačidla [Správa](#), ponuky [Nastavenia siete](#) a potom možnosti [Ponuka servera Jetdirect](#).
2. Dotknite sa šípky nadol, kým sa nezobrazí možnosť [Rýchlosť linky](#).
3. Dotknite sa tlačidla [Uložiť](#). Tlačiareň sa vypne a potom zapne.

Základná konfigurácia pomocou vstavaného webového servera

Keď je produkt pripojený k sieti, vstavaný webový server (EWS) je automaticky dostupný.

Pre spustenie EWS otvorte v počítači webový prehliadač a napíšte IP adresu produktu. Ak chcete vyhľadať IP adresu alebo meno hostiteľa, dotknite sa tlačidla [Sieťová adresa](#) na úvodnej obrazovke ovládacieho panela produktu.

- [Zobrazenie alebo zmena nastavení siete](#)
- [Nastavenie alebo zmena hesla správcu](#)
- [Konfigurácia možností e-mailu](#)
- [Nastavenie ukladania do sieťového priečinka](#)
- [Uloženie konfigurácie do možností lokality SharePoint](#)
- [Konfigurácia nastavení úložného zariadenia USB](#)
- [Konfigurácia rýchlych nastavení](#)

- [Konfigurácia všeobecných nastavení zabezpečenia](#)
- [Konfigurácia nastavení zabezpečenia kontroly prístupu](#)

Zobrazenie alebo zmena nastavení siete


Vstavaný webový server môžete použiť na zobrazenie alebo zmenu nastavení konfigurácie IP.

1. Otvorte vstavaný webový server.
2. Kliknutím na kartu **Sieť** získajte informácie o sieti. Nastavenia môžete podľa potreby zmeniť.


Nastavenie alebo zmena hesla správcu

Pomocou integrovaného webového servera nastavte heslo správcu alebo zmeňte existujúce heslo. Keď je heslo nastavené, musíte ho zadať skôr, ako vstúpíte do konfiguračných nastavení a zmeníte ich.

1. Otvorte vstavaný webový server a kliknite na kartu **Sieťová práca**.
2. Na ľavom paneli kliknite na možnosť **Autorizácia**.


 **POZNÁMKA:** Ak je nastavené heslo, budete vyzvaní na zadanie hesla. Zadať heslo a potom kliknite na tlačidlo **Použiť**.

3. Do rámčeka **Heslo** a rámčeka **Potvrdiť heslo** zadajte nové heslo.
4. Heslo uložte kliknutím na tlačidlo **Použiť** v spodnej časti okna.

 **POZNÁMKA:** Pre možnosť **Všeobecné zabezpečenie** na karte **Zabezpečenie** môžete nastaviť aj lokálne heslo správcu. Keď je nastavené, na zmenu nastavení vstavaného webového servera musíte zadať toto heslo.

Konfigurácia možnosti e-mailu

1. Otvorte vstavaný webový server.
2. Kliknite na kartu **Skenovanie/digitálne odosielanie**.
3. Na ľavom navigačnom paneli kliknite na záznam **Nastavenie e-mailu**.
4. Vyberte položku **Zapnúť odosielanie na e-mail** a kliknite na položku **Pridať**. Postupujte podľa pokynov sprievodcu protokolom SMTP a vyplňte požadované polia a všetky ďalšie polia, ktoré chcete vyplniť, a potom kliknite na tlačidlo **Použiť**.

 **TIP:** Musíte špecifikovať odchádzajúci SMTP server a dokončiť políčko **Od**. Viac informácií získate v pomocníkovi vstavaného webového servera.

5. Na pridanie adres do Adresára kliknite na záznam **Adresár** v ľavom navigačnom paneli a potom postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Potom, ako nakonfigurujete nastavenia e-mailu, odošlite sami sebe e-mail pomocou funkcie digitálneho odosielania. Ak dostanete e-mail, funkciu digitálneho odosielania ste úspešne nakonfigurovali.


Ak nedostanete e-mail, problémy vyriešite pomocou týchto činností:

- Skontrolujte, či ste správne zadali server SMTP a adresu.
- Pozrite si konfiguračnú stránku Overte si, že adresa brány SMTP je správna.
- Skontrolujte, či správne funguje sieť. Odošlite e-mail sami sebe z počítača. Ak ste e-mail dostali, sieť funguje správne. Ak ste e-mail nedostali, obráťte sa na administrátora siete alebo na poskytovateľa internetovej služby (Internet Service Provider – ISP).

Nastavenie ukladania do sieťového priečinka

Pred konfiguráciou sieťových priečinkov nastavte zdieľané priečinky podľa pokynov pre váš sieťový operačný systém.

1. Otvorte vstavaný webový server.
2. Kliknite na kartu **Skenovanie/digitálne odosielanie**.
3. V ľavej navigačnej ponuke kliknite na záznam **Nastavenie ukladania do sieťového priečinka**.
4. Označte zaškrávacie políčko **Zapnúť ukladanie do sieťového priečinka**.

 **POZNÁMKA:** Ak vyberiete položku **Použite prístupové údaje používateľa na pripojenie po prihlásení z ovládacieho panela** v rozbaľovacom zozname **Nastavenia autentifikácie**, prihlásený používateľ musí mať oprávnenie zapisovať do zadaného sieťového priečinka.


5. Nastavte požadované predvolené nastavenia pre všetky priečinky a potom kliknite na tlačidlo **Použiť**.
6. Na špecifikovanie sieťových priečinkov, do ktorých chcete uložiť dokumenty, kliknite na tlačidlo **Pridať** v oblasti **Rýchle súpravy** a postupujte podľa pokynov na obrazovke.

Uloženie konfigurácie do možnosti lokality SharePoint

Pred ukončením tejto procedúry musí na lokalite SharePoint existovať cieľový priečinok, do ktorého sa budú ukladať naskenované súbory a musíte mať právo zápisu do cieľového priečinka.

1. Otvorte vstavaný webový server.
2. Kliknite na kartu **Skenovanie/digitálne odosielanie**.
3. V ľavej navigačnej ponuke kliknite na záznam **Uložiť na jednotku SharePoint**.
4. Vyberte zaškrávacie políčko **Povoliť skenovanie na webovú lokalitu SharePoint** a potom kliknite na položku **Pridať**.

5. Na prvej obrazovke sprievodcu rýchlym nastavením, zadajte názov a popis rýchleho nastavenia skenovania dokumentu do lokality SharePoint, vyberte umiestnenie tlačidla rýchleho nastavenia a nastavte možnosti pre interakciu s používateľom na ovládacom paneli a potom kliknite na **Ďalej**.
6. V dialógovom okne nastavení destinácie na lokalite SharePoint kliknite na **Pridať** a vytvorte destináciu skenovať na lokalitu SharePoint a potom postupujte podľa inštrukcií v hornej časti dialógového okna nastavení destinácie na lokalite SharePoint.
 - a. Vo svojom prehľadávači prejdite na priečinok destinácie skenovania na lokalite SharePoint, skopírujte cestu destinácie, cestu prílepte do poľa **Cesta SharePoint** v dialógovom okne Pridať cestu na lokalite SharePoint a podľa potreby vyplňte zvyšné polia v dialógovom okne.

 **POZNÁMKA:** Ak vyberiete položku **Použite prístupové údaje používateľa na pripojenie po prihlásení z ovládacieho panela** v rozbaľovacom zozname **Nastavenia autentifikácie**, prihlásený používateľ musí mať oprávnenie zapisovať do zadanej lokality SharePoint.

 - Nezabudnite vyplniť názov plne kvalifikovanej domény v poli **Doména systému Windows** (v tomto poli sa rozlišujú veľké a malé písmená).
 - Ak chcete z cesty odstrániť nepotrebné znaky, nezabudnite vybrať **Generovať krátke URL**.
 - b. Keď ste skončili s definíciou nastavení lokality SharePoint, kliknite na tlačidlo **OK** a následne na tlačidlo **Ďalej**.
 - c. Dokončíte zvyšné dialógové okná Sprievodcu rýchlym nastavením podľa potreby, kliknutím na **Ďalej** a prejdite na nasledujúce dialógové okno.
 - d. Po zobrazení dialógového okna Zhrnutie kliknite na tlačidlo **Dokončiť** a inštalácia sa dokončí.

Po vytvorení rýchleho nastavenia ukladania na lokalite SharePoint môžete skenovať do destinácie SharePoint pomocou rýchleho nastavenia alebo priamo z Domovskej obrazovky alebo pomocou tlačidla **Rýchle súpravy** na domovskej obrazovke.


Konfigurácia nastavení úložného zariadenia USB

1. Otvorte vstavaný webový server.
2. Kliknite na kartu **Skenovanie/digitálne odosielanie**.
3. V ľavej navigačnej ponuke kliknite na záznam **Nastavenie ukladania na USB**.
4. Označte zaškrávkacie políčko **Zapnúť ukladanie na USB**.
5. Nastavte požadované predvolené nastavenia.
6. Kliknite na tlačidlo **Použiť**.

Konfigurácia rýchlych nastavení

1. Otvorte vstavaný webový server.
2. Kliknite na kartu **Všeobecné**.
3. V ľavej navigačnej ponuke kliknite na záznam **Nastavenie rýchlych súprav**.

4. Kliknite na tlačidlo **Pridať** a potom postupujte podľa pokynov Sprievodcu rýchlym nastavením na obrazovke.
5. Keď ste skončili, kliknite na tlačidlo **Použiť**.

 **TIP:** Rýchle nastavenia môžete nakonfigurovať aj na iných stránkach nastavenia vo vstavanom webovom serveri.

Konfigurácia všeobecných nastavení zabezpečenia

1. Otvorte vstavaný webový server.
2. Kliknite na kartu **Zabezpečenie** a potom na položku **Všeobecné zabezpečenie**.
3. Zadaťte nové heslo a opätovným zadaním ho overte.
4. Ak chcete povoliť krytý port USB na prednej strane produktu, vyberte položku **Povoliť hostiteľské zariadenie USB s technológiou plug and play**.
5. Kliknite na tlačidlo **Použiť**.

Konfigurácia nastavení zabezpečenia kontroly prístupu

Po dokončení každého kroku sa zobrazia ďalšie obrazovky.

1. Otvorte vstavaný webový server.
2. Určte a konfigurujte metódu zabezpečenia, ktorá sa má použiť (protokol LDAP alebo Windows).
 - a. Kliknite na kartu **Zabezpečenie** a potom na položku **Ovládanie prístupu**.
 - b. V časti **Zapnúť a nakonfigurovať metódy prihlasovania** kliknite na položku **Nastavenie** a konfigurujte požadovanú metódu prihlásenia (protokol LDAP alebo Windows).
 - c. Postupujte podľa pokynov na obrazovke zvolenej metódy prihlásenia a po dokončení nastavenia kliknite na položku **OK**.
3. V časti **Politiky prihlasovania a oprávnení** na obrazovke Kontrola prístupu upravte nastavenia prístupu k funkciám zariadenia pre jednotlivé úrovne používateľov a potom vyberte možnosť **Spravovať súpravy povolení...**
4. V časti **Vzťahy medzi používateľmi siete alebo skupinami a oprávneniami zariadenia** vyberte predvolenú súpravu povolení pre každý typ metódy prihlásenia.
5. (Voliteľné): V prípade, že nepoužívate používateľov ani skupiny, v ponuke **Používateľské účty zariadenia** nastavte individuálne používateľské účty s udeleným prístupom k funkciám zariadenia.

6. Po dokončení všetkých nastavení zabezpečenia kontroly prístupu kliknite na položku **Použiť**.
7. Vyberte režim vymazávania súborov na vymazávanie dočasných súborov úloh.
 - a. Kliknite na kartu **Zabezpečenie** a potom na položku **Chrániť uložené údaje**.
 - b. V ponuke **Správa dočasných súborov úloh** vyberte metódu vymazávania dočasných súborov úloh a potom kliknite na položku **Použiť**.
1. Otvorte vstavaný webový server.
2. Kliknite na kartu **Zabezpečenie** a potom na položku **Všeobecné zabezpečenie**.
3. Zadaťte nové heslo a opätovným zadaním ho overte.
4. Ak chcete povoliť krytý port USB na prednej strane produktu, vyberte položku **Povoliť hosťiteľské zariadenie USB s technológiou plug and play**.
5. Kliknite na tlačidlo **Použiť**.

Dodatočná konfigurácia pomocou vstavaného webového servera

Nasledujúca tabuľka uvádza možnosti konfigurácie dostupné prostredníctvom vstavaného webového servera (EWS). Viac informácií o jednotlivých možnostiach získate v Pomocníkovi EWS.

Tabuľka 3-7 Možnosti konfigurácie vstavaného webového servera

Karta EWS	Možnosti
Skenovanie/digitálne odosielanie	Adresár, Nastavenie e-mailu, Nastavenie ukladania do sieťového priečinka, Nastavenie ukladania na USB, OXPd: Pracovný postup, Nastavenie softvéru digitálneho odosielania
Fax	Nastavenie odosielania faxov, Rýchle voľby
Sieťová práca	<ul style="list-style-type: none"> • Configuration (Konfigurácia) (Nastavenia TCP/IP, Nastavenia siete, Výber jazyka) • Zabezpečenie (Nastavenia, Autorizácia, Protokoly Management Protocol, Autentifikácia 802.1X, Brána firewall s protokolom IPsec) • Diagnostika (Štatistiky siete, Informácie o protokole, Konfiguračná stránka)

4 Správa – spravovanie produktu

Táto časť predstavuje informácie o tom, ako sa starať o produkt a udržiavať ho.

- [Používanie informačných strán](#)
- [Použitie vstavaného webového servera HP](#)
- [Používanie softvéru HP Web Jetadmin](#)
- [Kontrola zabezpečenia digitálneho odosielania](#)
- [Funkcie zabezpečenia](#)
- [Nastavenia energie](#)
- [Aktualizácia firmvéru](#)
- [Zálohovanie údajov produktu](#)
- [Obnovenie údajov produktu](#)

Príležitostné vyčistenie produktu pomôže zaistiť tvorbu obrázkov vysokej kvality. Rozsah potrebnej starostlivosti závisí od niekoľkých faktorov vrátane toho, ako často a v akom prostredí sa skener používa. Podľa potreby vykonávajte pravidelné čistenie.

⚠ UPOZORNENIE: Pred umiestnením položky do podávača dokumentov sa uistite, že položka neobsahuje mokré lepidlo, korekčnú tekutinu ani iné látky, ktoré by sa mohli preniesť dovnútra produktu.

Skontrolujte, či predloha nie je pokrútená, pokrčená, zošitá a či na nej nie sú spinky na papier alebo iný pripojený materiál. Hárky nemôžu byť „zlepené“.

Používanie informačných strán

1. Na Úvodnej obrazovke sa dotknite tlačidla [Správa](#) a potom sa dotknite možnosti [Správy](#), aby ste zobrazili strany, ktoré ponúkajú podrobnosti o zariadení a o jeho aktuálnej konfigurácii a stave.
 2. Dotknite sa možnosti informačnej strany, ktorú chcete zobraziť, a potom sa dotknite položky [Zobrazíť](#).
- [Konfiguračné/stavové stránky](#)
 - [Mapa ponuky Spravovanie](#)
 - [Aktuálne nastavenia strany](#)
 - [Konfiguračná stránka](#)
 - [Stránka súborového adresára](#)

- Faxové správy


Použitie vstavaného webového servera HP

Keď je zariadenie HP Digital Sender Flow 8500 fn1 pripojené k sieti, môžete použiť vstavaný webový server na zobrazenie stavových informácií, zmenu nastavení a správu produktu z vášho počítača.

Na používanie vstavaného webového servera musíte mať nainštalovanú aplikáciu Microsoft Internet Explorer 5.01 alebo novšiu, prípadne aplikáciu Netscape 6.2 alebo novšiu pre operačný systém Windows, Mac OS a Linux (iba Netscape). Aplikácia Netscape Navigator 4.7 je nutná pre HP-UX 10 a HP-UX 11.

Vstavaný webový server funguje vtedy, keď je produkt pripojený k sieti na báze IP. Nemusíte mať prístup k internetu, aby ste mohli otvárať a používať vstavaný webový server.

Keď je produkt pripojený k sieti, vstavaný webový server je automaticky dostupný.


 **POZNÁMKA:** Niektoré možnosti Integrovaného webového servera sú prístupné iba pre správcu siete a niektoré môžu vyžadovať zadanie hesla.

Vstavaný webový server môžete používať bez toho, aby ste boli pripojení k internetu. Avšak niektoré funkcie nebudú dostupné.

- [Otvorenie vstavaného webového servera](#)
- [Možnosti Integrovaného webového servera](#)

Otvorenie vstavaného webového servera


1. V podporovanom webovom prehľadávači vo vašom počítači vpište do poľa adresa/URL adresu produktu. Ak chcete vyhľadať IP adresu alebo meno hostiteľa, dotknite sa tlačidla **Sieťová adresa** na úvodnej obrazovke.

 **POZNÁMKA:** Po otvorení adresy URL ju môžete označiť záložkou, aby ste sa k nej neskôr mohli rýchlo vrátiť.

2. Integrovaný webový server má sedem kariet, ktoré obsahujú nastavenia a informácie o produkte: **Informácie, Všeobecné, Skenovanie/digitálne odosielanie, Fax, Riešenie problémov, Zabezpečenie a Sieťová práca**. Kliknite na kartu, ktorú chcete zobraziť.

Možnosti Integrovaného webového servera

Nasledujúca tabuľka popisuje typy informácií, ktoré môžete získať alebo úlohy, ktoré môžete vykonať pomocou kariet vstavaného webového servera. Možnosti, ktoré sa objavia na každej karte, sa môžu pri aktualizácii firmvéru zmeniť, takže podrobné informácie o kartách a ich možnostiach si pozrite v pomocníkovi vstavaného webového servera.

 **POZNÁMKA:** Každá karta obsahuje aj prepojenia na webové lokality **Podpora produktu** a **Okamžitá podpora od spoločnosti HP**.

Karta	Možnosti
Informácie	Karta Informácie poskytuje prístup k informáciám o prevádzkovom stave produktu, nastaveniach konfigurácie, protokoloch udalostí a štatistikách využitia.
Všeobecné	Karta Všeobecné poskytuje prístup k ponuke Správa ovládacieho panela. Možnosti na tejto karte vám tiež umožňujú prihlásiť sa na príjem e-mailových upozornení a informácií o konfigurácii a spotrebe spotrebného materiálu, zaznamenať informácie o zariadení, nastaviť jazykové možnosti a možnosti dátumu a času a mnohé ďalšie. POZNÁMKA: Karta Všeobecné môže byť chránená heslom. Ak je produkt pripojený k sieti, pred zmenou nastavenia na tejto karte sa vždy poraďte so správcom systému.
Skenovanie/digitálne odosielanie	Karta Skenovanie/digitálne odosielanie vám umožňuje nastaviť a nakonfigurovať možnosti e-mailu, možnosti ukladania na jednotku USB, do sieťového priečinka aj možnosti softvéru na digitálne odosielanie. Okrem toho umožňuje ukladanie do adresára a pripájanie k službám pracovných postupov. POZNÁMKA: Ak je produkt nakonfigurovaný na používanie voliteľného softvéru HP Digital Sending Software (Softvér na digitálne odosielanie od spoločnosti HP), možnosti na týchto kartách nebudú k dispozícii. Namiesto toho sa celé konfigurovanie digitálneho odosielania bude vykonávať pomocou softvéru HP Digital Sending Software (Softvér na digitálne odosielanie od spoločnosti HP).
Fax	Karta Fax vám umožňuje nastaviť a nakonfigurovať možnosti odosielania faxom a rýchlej voľby.
Riešenie problémov	Karta Riešenie problémov umožňuje prístup k správam a denníkom zariadenia, vyhľadanie a inštaláciu nového firmvéru, ako aj obnovenie predvolených nastavení zariadenia od výrobcu. POZNÁMKA: Na aktualizáciu firmvéru sa vyžaduje nastavenie hesla správcu v oblasti Všeobecné zabezpečenie na karte Zabezpečenie .
Zabezpečenie	Karta Zabezpečenie vám umožňuje nakonfigurovať možnosti všeobecného zabezpečenia, ovládania prístupu a ochrany uložených údajov, ako aj správu certifikátov.
Sieťová práca	Karta Sieťová práca vám umožňuje meniť sieťové nastavenia z počítača, keď je produkt, ako aj počítač pripojený k sieti na báze IP. POZNÁMKA: Karta Sieťová práca môže byť chránená heslom.

Používanie softvéru HP Web Jetadmin

Nástroj HP Web Jetadmin predstavuje webové softvérové riešenie na vzdialenú inštaláciu, monitorovanie a riešenie problémov s perifériami pripojenými k sieti. Správa je proaktívna, čiže umožňuje správcovi siete riešiť problémy bez toho, aby to malo dopad na koncových používateľov. Prevezmite si tento bezplatný softvér na rozšírenú správu na adrese www.hp.com/go/webjetadmin.

Zásuvné moduly je možné nainštalovať do nástroja HP Web Jetadmin na poskytovanie podpory pre špecifické vlastnosti produktu. Softvér HP Web Jetadmin vás môže automaticky upozorňovať, ak sú dostupné nové zásuvné moduly. Na stránke **Aktualizácie produktu** postupujte podľa usmernení, aby ste sa automaticky pripojili k webovej stránke spoločnosti HP a nainštalovali najnovšie zásuvné moduly zariadenia pre váš produkt.



POZNÁMKA: Prehľadávače musia podporovať technológiu Java™.

Kontrola zabezpečenia digitálneho odosielania

Produkt bol navrhnutý so zreteľom na bezpečnosť. Obsahuje množstvo funkcií, ktoré majú za úlohu chrániť zabezpečenie procesu digitálneho odosielania.

Sieťové overovanie

Najzákladnejšou bezpečnostnou funkciou produktu je schopnosť vyžadovať prihlásenie k sieti skôr, ako môže používateľ použiť funkcie digitálneho odosielania. Toto bráni neoprávneným používateľom pred vstupom do produktu a odoslaním dokumentov. Okrem toho produkt podporuje niekoľko metód autentifikácie, ktoré ponúkajú vysokú úroveň kódovania a zabezpečenia.

Zabezpečený e-mail

Okrem možnosti zabezpečeného e-mailu dostupnej v tomto skeneri ponúka množstvo dodávateľov softvéru tretej strany služby zabezpečeného odosielania e-mailov. Funkcia **Sekundárny e-mail** je navrhnutá tak, aby fungovala s jedným zo softvérových programov tretích strán pre tých používateľov, ktorí si vyžadujú ďalšie opatrenia na zabezpečenie údajov.

Obmedzený prístup k softvéru

S cieľom zachovať bezpečnosť produktu musíte tiež obmedziť prístup k softvérovým programom, ktoré je možné použiť na konfiguráciu produktu.

Taktiež môžete nastaviť lokálne heslo správcu pomocou možnosti **Všeobecné zabezpečenie** na karte **Zabezpečenie** vo vstavanom webovom serveri (EWS), aby ste zabránili v prístupe ku kartám nastavení zariadenia. Po nastavení hesla môžu používatelia vidieť iba kartu **Informácie** EWS.

Funkcie zabezpečenia

V tomto produkte sú dostupné nasledujúce funkcie zabezpečenia.

- [Zabezpečenie vstavaného webového servera](#)
- [Správa súborov dočasných úloh](#)
- [Zabezpečené vymazanie úložného priestoru](#)
- [Zabezpečené vymazanie súboru](#)
- [Zabezpečené vymazanie disku](#)
- [Vysokovýkonné zabezpečené pevné disky spoločnosti HP](#)
- [Správa certifikátov](#)
- [Autentifikácia a autorizácia](#)

Zabezpečenie vstavaného webového servera

Prístupové heslo k vstavanému webovému serveru priradíte tak, aby používatelia bez oprávnení nemohli zmeniť nastavenia produktu.

1. Otvorte vstavaný webový server.
2. Kliknite na kartu **Zabezpečenie**.
3. V ľavej časti okna kliknite na prepojenie **Všeobecné zabezpečenie**.
4. Do poľa **Nové heslo** zadajte heslo a do poľa **Overenie hesla** ho zadajte znovu.
5. Kliknite na tlačidlo **Použiť**. Poznačte si heslo a uložte ho na bezpečnom mieste.

Správa súborov dočasných úloh

Na určenie toho, ako váš produkt spravuje súbory dočasných úloh, ktoré sú vytvorené po spustení skenovania, postupujte podľa nasledujúcich krokov.

1. Vo vstavanom webovom serveri kliknite na kartu **Zabezpečenie** a potom kliknite na prepojenie **Chrániť uložené údaje**.
2. V časti **Spravovanie súborov dočasných úloh** vyberte režim vymazávania súborov.
 - **Non-Secure Fast Erase (Nezabezpečené rýchle vymazanie)**. Je to jednoduchá funkcia na vymazanie súborov z tabuliek súborov. Súbor je neprístupný, ale skutočné údaje sú uchované na pevnom disku, kým nie sú prepísané následnými operáciami na uloženie údajov. Je to najrýchlejší režim. Režim nezabezpečeného rýchleho vymazania je predvolený režim vymazania.
 - **Secure Fast Erase (Zabezpečené rýchle vymazanie)**. Súbor je neprístupný a údaje sú prepísané nemennou vzorkou identických znakov. Je to pomalší režim ako režim nezabezpečeného rýchleho vymazania, ale všetky údaje sa prepíšu. Zabezpečené rýchle vymazanie spĺňa požiadavky normy 5220-22.M Ministerstva obrany USA na vymazávanie diskových médií.
 - **Zabezpečené čistiace vymazanie**. Táto úroveň je podobná režimu Zabezpečeného rýchleho vymazania. Okrem toho sa údaje opakovane prepisujú pomocou algoritmu, ktorý bráni ukladaniu všetkých reziduálnych zostatkov údajov. Tento režim má dopad na výkon. Režim Zabezpečené čistiace vymazanie spĺňa normy na čistenie diskových médií definovaných v špeciálnej publikácii pokynov pre čistenie médií NIST 800-88 a Aktualizovanej matrice DSS o odstraňovaní a čistení Ministerstva obrany USA.
3. Kliknite na tlačidlo **Použiť**.

Zabezpečené vymazanie úložného priestoru

Pomocou možnosti **Zabezpečené vymazanie úložného priestoru** vo vstavanom webovom serveri ochránite odstránené údaje pred neoprávneným prístupom na pevnom disku produktu. Možnosť **Zabezpečené vymazanie úložného priestoru** ponúka dva typy bezpečného vymazávania,

pričom oba spĺňajú normy na čistenie diskových médií definovaných v špeciálnej publikácii pokynov pre čistenie médií NIST 800-88 USA.

1. Vo vstavanom webovom serveri kliknite na kartu **Zabezpečenie**, kliknite na možnosť **Chrániť uložené údaje** a potom kliknite na tlačidlo **Možnosti vymazania**.
2. Vyberte možnosť vymazania ukladacieho priestoru.
 - **Zabezpečené rýchle vymazanie.** Odstráni sa prístup k súboru a údaje sa jedenkrát prepíšu vzorcom fixného identického znaku.
 - **Zabezpečené čistiacie vymazanie.** Táto úroveň sa podobá úrovni **Zabezpečené rýchle vymazanie**, avšak údaje sa prepíšu trikrát. Toto má dopad na výkon.
3. Kliknite na tlačidlo **Vymazať**.

Vplyv na údaje

Údaje ovplyvnené (pokryté) funkciou **Zabezpečené vymazanie úložného priestoru** zahŕňajú uložené faxové súbory, uložené úlohy a údaje aplikácií spoločnosti HP a tretích strán.

Táto funkcia neovplyvní údaje uložené v stálej flash pamäti RAM (NVRAM), ktorá sa používa na uloženie predvolených nastavení, počtu stránok a podobných údajov. Táto funkcia neovplyvní údaje uložené na systémovom RAM disku (ak sa používa). Táto funkcia neovplyvní údaje uložené vo flash pamäti RAM používanej na spustenie systému.

Zabezpečené vymazanie súboru

Zmena režimu **Zabezpečené vymazanie súboru** neprepíše predchádzajúce údaje na disku, ani nevykoná okamžité vyčistenie plného disku. Zmena režimu **Zabezpečené vymazanie súboru** zmení spôsob, ako produkt odstraňuje dočasné údaje úloh potom, ako sa zmenil režim mazania.

Zabezpečené vymazanie disku

Zabezpečené vymazanie disku permanentne vymaže všetky údaje na pevnom disku. Ak máte zakódovaný pevný disk, táto funkcia tiež odomkne zakódovaný pevný disk, čím umožní akémukoľvek zariadeniu prečítať disk.

VAROVANIE! Túto možnosť použijete iba na konci životnosti produktu. Keďže použitím funkcie **Zabezpečené vymazanie disku** sa natrvalo vymažú všetky údaje (vrátane operačného systému produktu), produkt sa nespustí.

K funkcii **Zabezpečené vymazanie disku** môžete vstúpiť z možnosti **Nástroje správy** v ponuke **Zavedenie**. Do ponuky **Zavedenie** vstúpite tak, že stlačením tlačidla **Napájanie** produkt vypnete, stlačíte a podržíte stlačený kláves **Escape** na klávesnici a potom stlačením tlačidla **Napájanie** produkt zapnete, zatiaľ čo stále držíte kláves **Escape**, kým sa nezobrazí ponuka **Zavedenie**.

Vysokovýkonné zabezpečené pevné disky spoločnosti HP

Tento produkt podporuje šifrovaný pevný disk, ktorý sa môže nainštalovať do zásuvky EIO, na doske formátovača alebo na oboch miestach. Jediný šifrovaný pevný disk, ktorý je podporovaný, je disk, ktorý sa dodáva spolu s produktom. Šifrované pevné disky poskytujú šifrovanie na úrovni hardvéru, čiže máte možnosť bezpečne uskladňovať citlivé údaje bez dopadu na výkon samotného produktu. Šifrované pevné disky používajú najnovší štandard šifrovania **Advanced Encryption Standard**.

(Rozšírený štandard šifrovania) (AES) a poskytujú všestranné funkcie šetriace váš čas a robustnú funkčnosť.

Správa certifikátov

Produkt má zabudovaný samostatne označený certifikát, ktorý umožňuje šifrovanie a primeranú úroveň dôveryhodnosti pre sieťové komunikácie s jednotkami, ako je napríklad server LDAP (komunikácia, ktorá môže zahŕňať používateľské mená a heslá). Avšak niektoré siete si vyžadujú dôveryhodné certifikáty. V takýchto prípadoch budete možno musieť nainštalovať certifikát od sieťovej certifikačnej autority.


Správca certifikátu tiež umožní vloženie zoznamov odvolania certifikátov (CRL).

Vloženie certifikátu

1. Na webovom prehliadači otvorte vstavaný webový server tak, že napíšete IP adresu produktu.
2. Na hlavnej stránke integrovaného webového servera kliknite na kartu **Zabezpečenie** a potom vyberte položku **Správa certifikátov**.

 **POZNÁMKA:** Ak stránka **Správa certifikátov** nie je dostupná, aktualizujte firmvér produktu.

3. V časti **Inštalácia certifikátov** kliknite na tlačidlo **Prehľadávať...** a vyhládajte certifikát, ktorý chcete načítať.

 **POZNÁMKA:** Certifikáty vyhládajte v mieste, kde ich správca siete vytvoril. V prípade, že je vybraný certifikát chránený heslom, musíte zadať heslo certifikátu.

4. Kliknutím na tlačidlo **Importovať** importujte certifikát. Certifikát sa objaví v zozname certifikátov potom, ako ho vložíte.

Vloženie zoznamu odvolania certifikátov (CRL)

1. Na webovom prehliadači otvorte vstavaný webový server tak, že napíšete IP adresu produktu.
2. Na hlavnej stránke servera EWS kliknite na položku **Zabezpečenie** a potom vyberte položku **Správa certifikátov**.

 **POZNÁMKA:** Ak stránka Správa certifikátu nie je dostupná, aktualizujte firmvér produktu.

3. V časti **Inštalácia certifikátov** kliknite na tlačidlo **Prehľadávať...** a vyhládajte zoznam CRL, ktorý chcete načítať.
4. Kliknutím na tlačidlo **Importovať** importujte zoznam CRL. CRL sa objaví v zozname odvolania certifikátov potom, ako sa načíta.

Autentifikácia a autorizácia

Prístup k rôznym častiam ponuky ovládacieho panela môžete zabezpečiť tak, že zriadite heslá. Tieto heslá možno vytvoriť tak, aby boli lokálne pre produkt, prípadne ich možno získať zo siete tak, že nakonfigurujete informácie o serveri so systémom Windows alebo LDAP.

Na konfiguráciu týchto nastavení pomocou vstavaného webového servera postupujte podľa týchto krokov.

1. Vo vstavanom webovom serveri kliknite na kartu **Zabezpečenie** a potom kliknite na prepojenie **Ovládanie prístupu**.
2. Nakonfigurujte možnosti ovládania prístupu.
 - **Zapnúť a nakonfigurovať metódy prihlasovania.** Táto časť umožňuje správcovi nakonfigurovať sieťové nastavenia systému Windows alebo LDAP. Produkt používa tieto nastavenia na získanie informácií zo servera.
 - **Politiky prihlasovania a oprávnení.** Táto časť umožňuje správcovi riadiť povolenia produktu. Produkt štandardne podporuje súbory povolení Host', Správca a Používateľ. Správca môže pridávať súbory povolení a môže nakonfigurovať, ktorá prihlasovacia metóda sa používa na aplikáciách ovládacieho panela.
 - **Vzťahy medzi používateľmi siete alebo skupinami a oprávneniami zariadenia.** Táto časť umožňuje správcovi vybrať predvolenú súpravu povolení pre prihlasovacie metódy systému Windows a LDAP.
 - **Používateľské účty zariadenia.** Táto časť umožňuje správcovi zriadiť prístupové kódy používateľov.

Nastavenia energie


Ak chcete spravovať nastavenia energie produktu pomocou vstavaného webového servera, postupujte podľa týchto krokov:

1. Spustíte vstavaný webový server.
2. Kliknite na kartu **Všeobecné** a vyberte položku **Nastavenia energie**.
3. V časti **Plán režimu spánku** kliknite na položku **Pridať** a otvorte okno Plán režimu spánku.
 - a. Postupujte podľa pokynov na obrazovke a definujte udalosti plánu režimu spánku počas víkendu alebo dovolenky.
 - b. Kliknutím na položku **Použiť** uložte udalosť plánu režimu spánku.
4. V časti **Nastavenia časovača pre režim spánku** v dialógovom okne **Nastavenia energie** kliknite na položku **Režim spánku/automatické vypnutie po**, zadajte počet minút činnosti, po uplynutí ktorých chcete aktivovať v skeneri režim spánku, a potom kliknite na položku **Použiť**.



POZNÁMKA: Nastavenia energie môžete tiež konfigurovať z úvodnej obrazovky ovládacieho panela. Dotknite sa položky **Správa**, **Všeobecné nastavenia** a nakoniec sa dotknite položky **Nastavenia energie**.


Aktualizácia firmvéru

 **POZNÁMKA:** Aby ste dokončili túto úlohu, musíte mať prístup k lokálnemu heslu správcu.


1. Na Úvodnej obrazovke sa dotknite tlačidla **Správa**, tlačidla **Správy** a potom sa dotknite tlačidla **Konfiguračné/stavové stránky**.

 **POZNÁMKA:** Skontrolujte možnosť **Konfiguračná stránka**. Prehľad uvádza číslo aktuálnej revízie firmvéru.

2. Pozrite si www.hp.com/support, vyhľadajte váš produkt a potom vyhľadajte prepojenia na preberanie, aby ste zistili, či je k dispozícii novšia verzia firmvéru.
3. Skopírujte nový súbor firmvéru na úložné zariadenie USB a potom zariadenie USB pripojte do konektora USB vedľa ovládacieho panela.

 **UPOZORNENIE:** Uistite sa, že úložné zariadenie USB je zapojené do konektora USB, kým sa nainštalujú všetky aktualizácie a produkt sa znovu zavedie a kým sa na dotykovej obrazovke nezobrazí Úvodná obrazovka.

4. Na Úvodnej obrazovke sa dotknite tlačidla **Údržba zariadenia** a potom sa dotknite tlačidla **Aktualizácia firmvéru cez USB**.
5. Dotknite sa položky **Balík na inováciu firmvéru** a potom tlačidla **Inovácia**.
Proces aktualizácie môže trvať niekoľko minút.
6. Po zobrazení výzvy sa dotknite tlačidla **Áno** a reštartujte zariadenie.
Spustenie produktu po aktualizácii firmvéru môže trvať až 20 minút.
7. Ak je to potrebné, zopakujte predchádzajúce dva kroky pre inštaláciu druhej aktualizácie.


 **POZNÁMKA:** Firmvér môžete aktualizovať aj pomocou vstavaného webového servera. Spustíte vstavaný webový server, kliknite na kartu **Všeobecné**, kliknite na položku **Aktualizácia firmvéru** na ľavej navigačnej table a potom postupujte podľa pokynov na obrazovke a prevezmite si inováciu firmvéru priamo do produktu.

Zálohovanie údajov produktu

Spoločnosť HP odporúča ako súčasť osvedčeného postupu vykonávať pravidelné plánované zálohovanie.


Ak chcete zálohovať údaje uložené v produkte, postupujte podľa týchto krokov:

1. Spustíte vstavaný webový server (EWS).
2. Kliknite na kartu **Všeobecné** a vyberte položku **Záloha a obnovenie**.
3. V časti **Zálohovať/Obnoviť** vyberte položku **Zálohovanie** a potom zadajte cestu k priečinku UNC, do ktorého sa uloží záložný súbor.

 **POZNÁMKA:** Ak je záložný súbor zašifrovaný, do pol'a **Šifrovací kľúč** v časti **Nastavenia autentifikácie** musíte zadať šifrovací kľúč.

4. V časti **Nastavenia autentifikácie** zadajte doménu Windows, meno používateľa a heslo a potom kliknutím na položku **OK** vytvorte záložný súbor.


Stav zálohovania sa zobrazuje na ukazovateli priebehu operácie.

 **POZNÁMKA:** Údaje tiež môžete zálohovať z úvodnej obrazovky ovládacieho panela. Dotknite sa položky [Údržba zariadenia](#), [Zálohovať/Obnoviť](#) a nakoniec sa dotknite položky [Záloha dát](#).

Obnovenie údajov produktu


Ak chcete obnoviť zálohované údaje produktu, postupujte podľa týchto krokov:

1. Spustíte vstavaný webový server (EWS).
2. Kliknite na kartu **Všeobecné** a vyberte položku **Záloha a obnovenie**.
3. V časti **Zálohovať/Obnoviť** vyberte položku **Obnoviť** a potom zadajte úplný názov cesty k súboru, ktorý chcete obnoviť.

 **POZNÁMKA:** Ak je záložný súbor zašifrovaný, do poľa **Šifrovací kľúč** v časti **Nastavenia autentifikácie** musíte zadať šifrovací kľúč.

4. V časti **Nastavenia autentifikácie** zadajte doménu Windows, meno používateľa a heslo a potom kliknutím na položku **OK** obnovte záložný súbor.

Stav obnovenia sa zobrazuje na ukazovateli priebehu operácie. Po dokončení obnovenia sa produkt automaticky spustí.

 **POZNÁMKA:** Zálohované údaje tiež môžete obnoviť z úvodnej obrazovky ovládacieho panela. Dotknite sa položky [Údržba zariadenia](#), [Zálohovať/Obnoviť](#) a nakoniec sa dotknite položky [Obnova dát](#).

5 Vloženie originálov

- [Použitie automatického podávača dokumentov \(ADF\)](#)
- [Používanie skenovacieho skla](#)

Použitie automatického podávača dokumentov (ADF)

Užitočné informácie o správnom vkladaní dokumentov nájdete v ďalších témach.




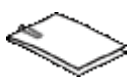




- [Tipy na vkladanie dokumentov](#)
- [Tipy na vkladanie dokumentov so zmiešanou veľkosťou](#)
- [Postup vkladania dokumentov](#)

Tipy na vkladanie dokumentov

- Maximálna kapacita podávača dokumentov a výstupného zásobníka sa líši v závislosti od veľkosti a hmotnosti papiera. Pri použití papiera s hmotnosťou 75g/m² (štandardná hmotnosť väčšiny druhov papiera do tlačiarň a fotokopírovacích zariadení) je maximálna kapacita 100 hárkov. Pri ťažšom papieri je maximálna kapacita nižšia.
- Do automatického podávača dokumentov (ADF) môžete vkladať nasledujúce typy papiera.


	Šírka	Dĺžka	Hmotnosť (alebo hrúbka)
Štandardný stoh (jedna strana)	68 – 216 mm	148-864 mm	49-120 g/m ²
Štandardný stoh (viac strán)	68 – 216 mm	148-356 mm	49-120 g/m ²

- Skenovanie nasledujúcich typov dokumentov pomocou podávača ADF môže viesť k zaseknutiu papiera alebo poškodeniu dokumentov. Ak chcete tieto dokumenty skenovať, používajte namiesto podávača ADF skenovacie sklo.

	Zvlnené alebo pokrčené dokumenty		Skrútené dokumenty
	Roztrhnuté dokumenty		Dokumenty so spinkami alebo zošívacími svorkami
	Uhl'ový papier		Kriedový papier
	Príliš tenký, priehľadný papier		Papier s nalepenými poznámkami alebo záložkami

	Fotografie		Priehľadné fólie pre spätný projektor
	Zlepené papiere		Papier s vlhkým materiálom na povrchu, ako lep alebo korekčný lak

- Pred vložením do podávača vyrovnajte na dokumente všetky nerovnosti a záhyby. Ak je horný okraj dokumentu zvlnený alebo poskladaný, môže to viesť k jeho vzpričeniu.
- Pri vkladaní papiera, ktorý je menší než 148 mm na šírku, položte dlhšiu stranu rovnobežne s vodiacimi lištami papiera.
- Ak chcete skenovať krehké dokumenty (napríklad fotografie alebo dokumenty na pokrčenom papieri alebo na papieri s veľmi nízkou hmotnosťou), položte dokument lícom nadol na skenovacie sklo.
- Kryt podávača musí byť pevne nasadený na podávači dokumentov. Ak chcete kryt riadne zatvoriť, potlačte ho, až kým sa neozve cvaknutie.
- Prispôbte polohu vodiacich lišt šírke vloženého papiera. Skontrolujte, či sa vodiace lišty dotýkajú hrán vlozenej predlohy. Ak je medzi hranami dokumentov a vodiacimi lištami medzera, dokumenty môžu byť zoskenované nakrivo.
- Ak do podávača dokumentov vkladáte stoh dokumentov, starostlivo ich v podávači vyrovnajte. Do podávača stoh nehádzte.

 **TIP:** LED dióda vloženého/zisteného dokumentu na čistej časti vstupného zásobníka podávača dokumentov svieti, keď sú dokumenty správne položené.

- Vždy vkladajte stohy dokumentov s rovnakými rozmermi, aby sa zabránilo zošikmeniu. Ak však musíte vložiť stohy s dokumentmi rôznych veľkostí, pred ich vložením do podávača dokumentov všetky dokumenty v stohu zarovnajte podľa šírky.
- Valce podávača očistite, ak sú viditeľne znečistené, alebo po skenovaní dokumentu popísaného ceruzkou.

Tipy na vkladanie dokumentov so zmiešanou veľkosťou

Podávač dokumentov môžete naplniť skupinami dokumentov, ktoré majú rozdielnu šírku alebo dĺžku. Ak dokument obsahuje stránky rôznych veľkostí, môžete ho naskenovať podľa popisu nižšie.

- Ak majú vaše dokumenty rovnakú šírku, ale rozdielne dĺžky (napríklad formát legal a letter), môžete ich naskenovať ako samostatnú úlohu. Naskenované položky budú mať rovnakú dĺžku, ako originálne položky v dokumente.
- Ak chcete predísť zošikmeniu a zaistiť, že každá naskenovaná položka má rovnakú šírku a dĺžku ako originál, použite funkciu [Vytváranie úlohy](#). Každý segment zostavenej úlohy musí obsahovať dokumenty s rovnakou šírkou a dĺžkou.

Postup vkladania dokumentov

1. Prispôbte polohu vodiacich líšt šírke vloženého papiera. Vodiace líšty nepritláčajte k papieru príliš silno, aby nebránili jeho podávaniu.

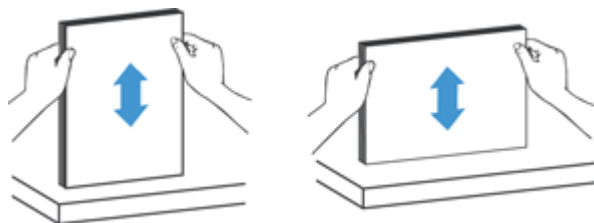


Pri skenovaní malých originálov, akými sú napríklad šeky, je veľmi dôležité, aby sa vodiace líšty papiera bezpečne dotýkali okrajov originálu.

2. Stoh dokumentov pretraste, aby sa od seba oddelili prípadné zlepené listy. Najprv pretraste hranu smerujúcu do podávača v jednom smere a potom tú istú hranu pretraste v opačnom smere.



3. Zarovnajte hrany dokumentov poklepaním spodnej hrany stohu o dosku stola. Otočte stoh o 90 stupňov a znova ho zarovnajte.



4. Opatrne vložte stoh do podávača dokumentov. Dokumenty vložte lícom nahor a vrchom smerom do podávača.

Ak má skenovanie prebehnúť bez problémov, stoh dokumentov do podávača nehádzte a po vložení do podávača dokumentov nepoklepávajúte vrchnú hranu stohu.



TIP: Vyhýbajte sa vkladaniu dokumentu, ktorý má prehnutý alebo rozstrapkaný horný okraj. Pri začatí skenovania vyberte profil, ktorého výber vkladania papiera zodpovedá okraju, ktorý vkladáte ako prvý, aby naskenovaná strana zodpovedala orientácii pôvodného dokumentu.

5. Skontrolujte, či sú vodiace lišty zarovnané s hranami stohu.

Používanie skenovacieho skla


Položky, ktoré nespĺňajú špecifikácie pre automatický podávač dokumentov (ADF), položte priamo na skenovacie sklo.

Minimálna veľkosť:	Neexistuje
Maximálna veľkosť:	216 x 356 mm

POZNÁMKA: Nie celá dĺžka skenovacieho skla je v aktívnej obrazovej oblasti, a preto sa uistite, že originály vkladáte podľa referenčnej značky na hrane skenovacieho skla.

Položte originál lícom nadol na skenovacie sklo podľa označenia referenčnou značkou. Stránku orientovanú na šírku položte lícom nadol, pričom horný okraj stránky smeruje k zadnej časti produktu.



 **TIP:** Ak chcete naraz skenovať viacero obrázkov, usporiadajte skenované obrázky na skenovacie sklo tak, aby bola medzi jednotlivými položkami vzdialenosť aspoň 6 mm.

6 Skenovanie a odosielanie dokumentov

- [Prihlásenie](#)
- [Nové funkcie skenera](#)
- [Prehľad skenovania](#)
- [Odoslanie naskenovaného dokumentu na jednu alebo viacero e-mailových adries](#)
- [Faxovanie naskenovaného dokumentu](#)
- [Uloženie do sieťového priečinka alebo na úložné zariadenie USB](#)
- [Ukladať na lokalitu SharePoint](#)
- [Odoslanie alebo uloženie dokumentu pomocou položky Rýchle súpravy](#)
- [Skenovanie do cieľa toku činnosti](#)

Prihlásenie

V závislosti od toho, ako váš správca nakonfiguroval prístupové privilégia, možno bude potrebné, aby ste sa prihlásili skôr, ako budete produkt používať, ako aj vtedy, keď budete vstupovať k funkciám produktu. Prístup, ktorý vám správca nastavil, môže obmedzovať funkcie, ktoré sú vám dostupné.

1. Dotknite sa tlačidla [Prihlásenie](#).
2. Vyplňte požadované políčka a potom sa dotknite tlačidla [OK](#).

Nové funkcie skenera

- **Automatické vyrovnanie:** Použitím tejto funkcie automaticky vyrovnáte skenovaný obrázok, keď sa stránky počas skenovania pokrivia.
- **Automatické tónovanie**
- **Možnosti orezania:** Pomocou tejto funkcie špecifikujte metódu automatického orezania skenu pre digitálne odoslanie.

Neorezať sken neoreže.

Orezať podľa papiera oreže sken po okraj dokumentu skenovaného prostredníctvom automatického podávača dokumentov, a to na základe zadaných rozmerov originálneho dokumentu.

Orezať podľa obsahu oreže obrázok na najmenší možný obdĺžnikový tvar so zistiteľným obsahom.

- **Vymazanie okraja:** Použitím tejto funkcie odstránite škvرنy (napríklad tmavé okraje alebo stopy po zošívaní), a to vyčistením určených okrajov skenovaného obrázka podľa zadaných požiadaviek.
- **Zostavenie úlohy:** Pomocou tejto funkcie rozdelíte komplexnú úlohu na menšie segmenty (napríklad pri skenovaní dokumentu, ktorý obsahuje viac strán, ako je kapacita automatického podávača dokumentov, alebo pri skenovaní stránok rozličných veľkostí v rámci jednej úlohy).
- **Načítanie z jednotky USB:** Túto funkciu môžete použiť na načítanie nasledujúcich typov súborov z vloženého zariadenia USB: .PDF, .PRN, .PCL, .PS, CHT.
- **Odoslanie dokumentu do sieťovej tlačiarne:** Táto funkcia umožňuje odoslať výstupný súbor do určenej sieťovej tlačiarne.
- **Skenovanie dokumentu na lokalitu SharePoint:** Táto funkcia umožňuje odoslať výstupný súbor na lokalitu služby Sharepoint.

Prehľad skenovania

Pomocou dotykovej obrazovky prechádzajte možnosťami na obrazovke Prehľad obrázku.



1	Tlačidlo Úvodná obrazovka	Dotknutím sa tohto tlačidla otvoríte Úvodnú obrazovku.
2	Tlačidlo Spustiť	Dotknutím sa tohto tlačidla naskenujete dokument a odošlete ho do určeného cieľa.
3	Tlačidlo Pomocník	Dotknite sa tohto tlačidla, aby ste zobrazili pomocníka ovládacieho panelu.
4	Tlačidlo Zrušiť úlohu	Dotknutím sa tohto tlačidla zrušíte zmeny a vrátite sa na predchádzajúcu obrazovku.
5	Políčko ovládania strany	Aby ste zobrazili stranu, napíšte číslo.
6	Tlačidlo Priblížiť	Keď sa dotknete tohto tlačidla, zobrazíte zväčšený prehľad.
7	Tlačidlo Zobrazíť	Dotknutím sa tohto tlačidla prepínate medzi zobrazeniami jednej strany a viacerých strán a vstupujete k ďalším možnostiam.

8	Tlačidlo Pripojiť strany	Keď sa dotknete tohto tlačidla, pripojíte novo naskenovaný dokument ku koncu dokumentu v prehľade.
9	Tlačidlo Presunúť strany	Dotknutím sa tohto tlačidla sa presuniete na vybranú stranu alebo strany.
10	Tlačidlo Otočiť strany	Dotknutím sa tohto tlačidla otáčate obraz v smere hodinových ručičiek v prírastkoch po 90 stupňov.
11	Tlačidlo Odstrániť strany	Dotknutím sa tohto tlačidla odstránite vybranú stranu alebo strany.

Používanie obrazovky Ukážka obrázka

Môžete si prezrieť dokument a upraviť niektoré možnosti úlohy dokumentu skôr, ako obrázok odošlete. Obrazovka Prehľad obrázku je dostupná pre všetky ciele skenovania, avšak nie všetky možnosti úlohy dokumentu sú dostupné pre všetky ciele skenovania.

1. Na obrazovke skenovania sa dotknite tlačidla [Prehľad](#).
2. Na zvýšenie zväčšenia len pre účely zobrazenia sa dotknite tlačidla [Priblížiť](#). Keď sa ho dotknete znovu, zväčšenie sa vráti na pôvodný formát. Na zobrazenie častí zväčšenej strany, ktoré by mohli byť mimo obrazovky, položte prst na obrázok a potiahnite.
3. Na zobrazenie viacerých strán naskenovaného dokumentu a na pohnutie, pripojenie, odstránenie alebo otočenie stránok sa dotknite tlačidla [Zobrazíť](#).
4. Keď dokončíte vykonávanie zmien, dotknite sa tlačidla [Spustiť](#), aby ste uložili zmeny a odoslali obrázok alebo tlačidla [Zrušiť úlohu](#), aby ste zrušili zmeny a vrátili sa na predchádzajúcu obrazovku.

Pripojiť strany

1. Na obrazovke Prehľadu obrázku sa dotknite tlačidla [Zobrazíť](#).
2. Dotknite sa tlačidla [Pripojiť strany](#).
3. V dialógovom okne [Pripojiť nové strany](#) sa dotknite tlačidla [Skenovať](#). Strany sa pripoja ku koncu dokumentu.

Presunutie strán

1. Na obrazovke Prehľadu obrázku sa dotknite tlačidla [Zobrazíť](#).
2. Dotknite sa strán, ktoré chcete presunúť. Na zrušenie označenia strany sa jej dotknite znovu. Na výber susednej strany sa dotknite prvej a poslednej strany požadovanej skupiny.
3. Dotknite sa tlačidla [Presunúť strany](#).
4. Dotknite sa ikony [Vložiť tam](#), kde chcete presunúť strany.

Otočenie strán

1. Na obrazovke Prehľadu obrázku sa dotknite tlačidla Zobrazíť.
2. Dotknite sa strán, ktoré chcete otočiť. Na zrušenie označenia strany sa jej dotknite znovu. Na výber susednej strany sa dotknite prvej a poslednej strany požadovanej skupiny.
3. Dotknite sa tlačidla Otočiť strany. S každým dotykom sa strana otočí v smere hodinových ručičiek v prírastkoch po 90 stupňov.

Odstránenie strán

1. Na obrazovke Prehľadu obrázku sa dotknite tlačidla Zobrazíť.
2. Dotknite sa strán, ktoré chcete odstrániť. Na zrušenie označenia strany sa jej dotknite znovu.
3. Dotknite sa tlačidla Odstrániť strany.

Odoslanie naskenovaného dokumentu na jednu alebo viacero e-mailových adries

Funkcia e-mail ponúka nasledujúce výhody:

- Odosielať dokumenty na viac e-mailových adries, ušetríte čas a náklady na doručenie.
- Súboru sú doručované čiernobiele alebo farebné. Súboru možno odosielať v rôznych formátoch, aby s nimi mohol príjemca manipulovať.

Na to, aby ste mohli využívať funkciu e-mailu, musí byť produkt pripojený k platnému serveru SMTP lokálnej siete, ktorá zahŕňa prístup na internet.

Používanie adresára

E-mail môžete odoslať do zoznamu príjemcov pomocou funkcie adresár. Informácie o konfigurácii zoznamov adries si vyžiadajte u správcu systému.



POZNÁMKA: Na vytvorenie a spravovanie adresára môžete použiť tiež vstavaný webový server (EWS). Adresár EWS sa dá použiť na pridávanie, upravovanie alebo odstraňovanie jednotlivých adries alebo distribučných zoznamov.

Vytvorenie zoznamu príjemcov

1. Na úvodnej obrazovke sa dotknite tlačidla E-mail.
2. Dotknite sa políčka Komu: a potom napíšte e-mailové adresy príjemcov. Viacero záznamov oddelíte bodkočiarkou alebo stlačením tlačidla Enter na klávesnici.



TIP: Na zadanie e-mailových adries môžete použiť tiež adresár. Viac informácií nájdete v zabudovanom pomocníkoví.

3. Mená v zozname príjemcov sú umiestnené do textového riadku obrazovky klávesnice. Na pridanie príjemcu, ktorý sa v adresári nenachádza, napíšte e-mailovú adresu.
4. Dotknite sa tlačidla OK.

5. Ak je to nutné, dokončíte zadávanie informácií do políček **Kópia:**, **Skrytá kópia:**, **Predmet:** a **Správa:** na obrazovke **Odosielanie E-mailu**. Na skontrolovanie zoznamu príjemcov sa dotknite šípky nadol v textovom riadku **Komu:**.
6. Dotknite sa tlačidla **Spustiť**.

Používanie adresára **Osobné alebo Zdieľané kontakty**

Na uloženie často používaných e-mailových adries a na ich vloženie do políčka **Od:**, **Komu:**, **Kópia:**, prípadne **Skrytá kópia:** použite adresár **Osobné alebo Zdieľané kontakty**.

Ak chcete otvoriť adresár, dotknite sa tlačidla **Adresár**  a potom vyberte požadovaný záznam kontaktu.

Pridávanie záznamov do adresárov **Osobné alebo Zdieľané kontakty**


1. Dotknite sa tlačidla pridania **+**.
2. Dotknite sa políčka **Meno** a napíšte meno pre nový záznam.
Meno je alternatívne meno záznamu.
3. Napíšte e-mailovú adresu pre nový záznam, vyplňte všetky ďalšie voliteľné políčka a potom sa dotknite tlačidla **OK**.

Odstránenie záznamov z adresára **Osobné kontakty**

Záznamy, ktoré viac nebudete používať, môžete odstrániť.

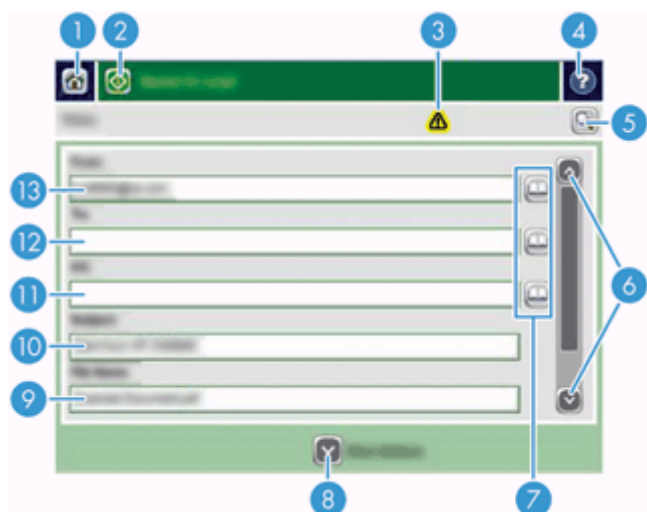


POZNÁMKA: Na zmenu záznamu označte text, ktorý chcete zmeniť a potom napíšte nový text.

1. Dotknite sa záznamu, ktorý chcete odstrániť z adresára **Osobné kontakty**.
2. Dotknite sa tlačidla odstránenia  v pravom dolnom rohu.
3. Otvorí sa dialógové okno potvrdenia. Stlačením tlačidla **Zmazať** odstráňte záznam alebo stlačením tlačidla **Zrušiť** sa vráťte na obrazovku **Adresár**.

Použitie obrazovky **Odoslať e-mail**


Pomocou dotykovej obrazovky prechádzajte možnosťami na obrazovke **E-mail**.



1	Tlačidlo Home (Úvodná obrazovka)	Dotknutím sa tohto tlačidla otvoríte Úvodnú obrazovku.
2	Tlačidlo Odosielanie E-mailu	Dotknutím sa tohto tlačidla naskenujete dokument a odošlete e-mailový súbor na určené e-mailové adresy.
3	Tlačidlo Error/warning (Chyba/upozornenie)	Toto tlačidlo sa objaví iba vtedy, ak je v stavovej oblasti riadka chyba alebo upozornenie. Jeho stlačením otvoríte kontextovú obrazovku, ktorá vám pomôže vyriešiť chybu alebo upozornenie.
4	Tlačidlo Help (Pomocník)	Dotknite sa tohto tlačidla, aby ste zobrazili pomocníka ovládacieho panelu.
5	Tlačidlo Prehľad	Dotknutím sa tohto tlačidla zobrazíte prehľad, ktorý môžete upraviť pred odoslaním naskenovaného dokumentu.
6	Posuvná lišta	Pomocou posúvača zobrazíte a nastavíte políčko Kópia: , Skrytá kópia: , Správa: a Názov súboru: . Dotknite sa ktoréhokoľvek z týchto políček a pridajte nevyhnutné informácie.
7	Tlačidlá adresára	Dotknutím sa týchto tlačidiel môžete použiť adresár na vyplnenie políčka Komu: , Kópia: alebo Skrytá kópia: .
8	Tlačidlo Ďalšie možnosti	Stlačením tohto tlačidla zmeníte niektoré nastavenia e-mailu pre aktuálnu úlohu skenovania.
9	Políčko Názov súboru:	Dotknite sa tohto políčka a potom napíšte názov skenovaného dokumentu.
10	Políčko Predmet:	Dotknite sa tohto políčka a potom napíšte názov predmetu.
11	Políčko Kópia:	Dotknite sa tohto políčka a potom napíšte e-mailové adresy tých sekundárnych jednotlivcov, od ktorých chcete naskenovaný dokument dostať.
12	Políčko Komu:	Dotknite sa tohto políčka a potom napíšte e-mailové adresy tých primárnych jednotlivcov, od ktorých chcete naskenovaný dokument dostať.
13	Políčko Od:	Dotknite sa tohto políčka a potom napíšte svoju e-mailovú adresu. Ak správca systému nastavil zariadenie takýmto spôsobom, do tohto poľa sa môže automaticky vložiť predvolená adresa.

Odosielenie dokumentov

Produkt skenuje tak čiernobiele, ako aj farebné originály. Môžete použiť predvolené nastavenia alebo zmeniť preferencie skenovania a formáty súborov.

 **TIP:** Tieto úlohy môžete v prípade jednostranového dokumentu vykonať tak, že dokument položíte na sklo skenera lícom nadol.

Odosielenie dokumentu

1. Dokument umiestnite do podávača dokumentov lícom nahor.
2. Na úvodnej obrazovke sa dotknite tlačidla **E-mail**.
3. Po vyzvaní zadajte meno používateľa a heslo.
4. Vyplňte polia **Od:** a **Komu:**. Posúvajte sa nadol a vyplňte polia **Kópia:**, **Skrytá kópia:** a **Správa:**, ak je to potrebné. V poli **Od:** sa môže objaviť vaše používateľské meno alebo iné predvolené informácie. Ak sa tak stane, možno ich nebudete môcť zmeniť.
5. (Voliteľné) Dotknite sa tlačidla **Ďalšie možnosti**, aby ste zmenili nastavenia pre dokument, ktorý odosielať (napr. pôvodná veľkosť dokumentu). Ak zasielate obojstranný dokument, mali by ste vybrať položku **Strany** a možnosť s obojstranným originálom. Informácie o ostatných dostupných funkciách nájdete v zabudovanom pomocníkoví.
6. Odosielenie spustíte dotknutím sa tlačidla **Spustiť**.
7. Keď skončíte, vyberte pôvodný dokument z výstupného zásobníka.

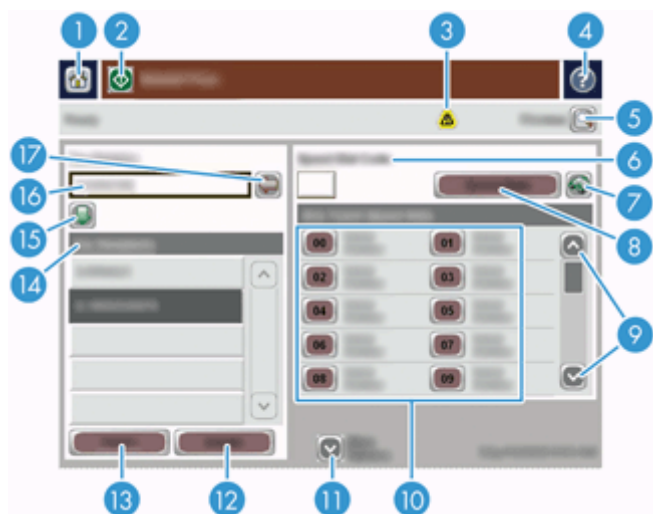
Použitie funkcie automatického dokončenia

Keď píšete znaky do políčka **Komu:**, **Kópia:** alebo **Od:** na obrazovke **Odosielenie E-mailu**, zapne sa funkcia automatického dokončenia. Ako náhle napíšete požadovanú adresu alebo meno, produkt automaticky prehľadáva zoznam adresára a doplní adresu alebo meno na základe prvej zhody. Potom môžete zvoliť dané meno stlačením tlačidla **Enter** na klávesnici alebo pokračovať v písaní mena, až kým funkcia automatického dokončenia nenájde správny záznam. Ak zadáte znak, ktorý sa nezohoduje so žiadnym znakom v zozname, text vložený funkciou automatického dokončenia z displeja zmizne, aby sa naznačilo, že zadávate adresu, ktorá sa nenachádza v adresári.

Faxovanie naskenovaného dokumentu

Používanie obrazovky Odosielenie faxu

Pomocou dotykovej obrazovky prechádzajte možnosťami na obrazovke **Odosielenie faxu**.



1	Tlačidlo Úvodná obrazovka	Dotknutím sa tohto tlačidla otvoríte Úvodnú obrazovku.
2	Tlačidlo Odosielanie faxu	Dotknite sa tohto tlačidla, aby ste naskenovali dokument a odoslali fax na poskytnuté faxové číslo.
3	Tlačidlo Chyba/upozornenie	Toto tlačidlo sa objaví iba vtedy, keď dôjde k chybe alebo upozorneniu v oblasti stavového riadku. Dotknite sa ho, aby ste otvorili vysúvaciu obrazovku, ktorá vám pomôže odstrániť chybu alebo upozornenie.
4	Tlačidlo Pomocník	Dotknite sa tohto tlačidla, aby ste zobrazili pomocníka ovládacieho panelu.
5	Tlačidlo Prehľad	Dotknutím sa tohto tlačidla zobrazíte prehľad, ktorý môžete upraviť pred odoslaním naskenovaného dokumentu faxom.
6	Políčko Kód rýchlej voľby	Dotknite sa tohto políčka, aby ste napísali kód rýchlej voľby priamo.
7	Tlačidlo Vyhľadaj	Dotknite sa tohto tlačidla, aby ste vyhľadali kód rýchlej voľby podľa názvu.
8	Tlačidlo Rýchle voľby	Dotknite sa tohto tlačidla, aby ste upravili rýchlu voľbu.
9	Posuvníky	Pomocou posuvníka zobrazíte viac záznamov.
10	Zoznam Rýchle voľby jedným dotykom	Dotknite sa tlačidla v tejto oblasti, aby ste pridali faxové číslo do zoznamu Príjemcovia faxov .
11	Tlačidlo Ďalšie možnosti	Dotknite sa tohto tlačidla, aby ste zmenili určité faxové nastavenia pre aktuálne skenovanú úlohu.
12	Tlačidlo Podrobnosti	Dotknite sa tohto tlačidla, aby ste zobrazili viac informácií o faxovom čísle zvýraznenom v zozname Príjemcovia faxov .
13	Tlačidlo Zmazať	Dotknite sa tohto tlačidla, aby ste presunuli zvýraznené faxové číslo zo zoznamu Príjemcovia faxov .
14	Zoznam Príjemcovia faxov	Zoznamy čísel, ktoré ste vybrali na príjem naskenovaného dokumentu.
15	Tlačidlo Pridať faxové číslo	Dotknite sa tohto tlačidla, aby ste pridali faxové číslo v políčku Faxové číslo : do zoznamu Príjemcovia faxov .
16	Políčko Faxové číslo:	Dotknite sa tohto políčka a potom napíšte faxové číslo.
17	Tlačidlo Odstrániť znak	Dotknite sa tohto tlačidla, aby ste zmazali a odstránili čísla v políčku Faxové číslo :.

Odoslať fax

1. Dokument umiestnite do podávača dokumentov lícom nahor.
2. Na úvodnej obrazovke sa dotknite tlačidla **Fax**.
3. Zadaťte svoje používateľské meno a heslo, ak budete vyzvaní.
4. Špecifikujte faxové čísla pomocou jednej alebo oboch z týchto metód:

Používanie políčka Zadaťte faxové číslo.

Faxové číslo:

(Voliteľné) Napíšte ďalšie faxové čísla oddelené bodkočiarkami.

Používanie rýchlej
voľby

Na obrazovke **Odosielanie faxu** sa dotknite kódu v zozname **Rýchle voľby jedným dotykom**.

5. (Voliteľné) Dotknite sa tlačidla **Ďalšie možnosti**, aby ste zmenili nastavenia pre dokument, ktorý odosielate. Informácie o dostupných funkciách nájdete v zabudovanom pomocníkoví.
6. Odosielanie spustíte dotknutím sa tlačidla **Spustiť**.

Uloženie do sieťového priečinka alebo na úložné zariadenie USB

Ak správca systému sprístupnil túto funkciu, produkt môže skenovať súbor a odoslať ho buď do ukladacieho zariadenia USB, prípadne do priečinka v sieti. Podporované operačné systémy pre cieľové priečinky zahŕňajú Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 a Windows Server 2008.

1. Dokument umiestnite do podávača dokumentov lícom nahor.
2. Ak ukladáte na úložné zariadenie USB, vložte ho do konektora USB vedľa ovládacieho panela.
3. Na úvodnej obrazovke sa dotknite buď tlačidla **Uloženie do sieťového priečinka**, prípadne **Uloženie na USB**.
4. V zozname priečinkov sa dotknite priečinka, do ktorého chcete dokument uložiť.
5. Vyberte rýchlu súpravu alebo sa dotknite políčka **Názov súboru**: a potom napíšte názov súboru.
6. Dotknite sa tlačidla **Ďalšie možnosti**, aby ste zmenili nastavenia pre dokument, ktorý odosielate.
7. Dotknite sa tlačidla **Spustiť**.




POZNÁMKA: Ďalšie možnosti sú rovnaké ako pri e-mailových možnostiach.

Ukladať na lokalitu SharePoint

Ak správca systému sprístupnil túto funkciu, zariadenie môže skenovať dokument a súbor uložiť na lokalite SharePoint.

1. Dokument umiestnite do podávača dokumentov lícom nahor.
2. Na úvodnej obrazovke sa dotknite tlačidla **Uložiť na jednotku SharePoint**.

3. Vyberte existujúce rýchle nastavenie lokality SharePoint.

 **TIP:** Rýchle nastavenie lokality SharePoint je dostupné buď z Domovskej obrazovky alebo kliknutím na tlačidlo **Rýchle súpravy** na domovskej obrazovke v závislosti od definície možnosti ukladania na lokalite SharePoint.

4. Po zobrazení výzvy zadajte meno používateľa a heslo.
5. Ak je to potrebné, stlačte tlačidlo **Spustiť** na ovládacom paneli a začnite skenovať.

 **POZNÁMKA:** Keď je zvolená možnosť SharePoint, je možné nakonfigurovať rýchle nastavenie skenovania na lokalitu SharePoint tak, aby začalo automaticky.


Odoslanie alebo uloženie dokumentu pomocou položky Rýchle súpravy

Ak správca systému sprístupnil túto funkciu, produkt môže skenovať súbor pomocou nastavení predvoľby pre faxové čísla, príjemcov e-mailov, sieťové priechinky alebo ukladacie zariadenia USB.

V závislosti od toho, ako váš správca nakonfiguroval položku **Rýchle súpravy**, môžete sa dotknúť tiež tlačidla **Rýchle súpravy** na Úvodnej obrazovke, aby ste zobrazili zoznam dostupných položiek **Rýchle súpravy**.

1. Dokument umiestnite do podávača dokumentov lícom nahor.
2. Na Úvodnej obrazovke sa dotknite tlačidla **Rýchle súpravy**. Tie tlačidlá **Rýchle súpravy** s malou ikonou Spustenia začnú skenovať potom, ako sa ich dotknete.
3. Zadajte svoje používateľské meno a heslo, ak budete vyzvaní.
4. Ak sa zobrazí obrazovka pre odosielanie naskenovaných dokumentov do e-mailu, faxu alebo sieťového priechinka, vyplňte políčka a potom sa dotknite tlačidla **Spustiť**.

Skenovanie do cieľa toku činností

 **POZNÁMKA:** Túto funkciu zariadenia umožňuje voliteľný softvér Digital Sending Software (Softvér na digitálne odosielanie).

Ak správca systému sprístupnil fungovanie toku činností, môžete skenovať dokument a odoslať ho do cieľa vlastného toku činností. Cieľ toku činností umožňuje odosielať dodatočné informácie spolu s naskenovaným dokumentom do konkrétneho umiestnenia v sieti alebo protokolu prenosu súborov (FTP). Na displeji ovládacieho panela sa objavia výzvy na konkrétne informácie. Správca siete môže určiť ako cieľ toku činností tlačiareň, čo umožní naskenovať dokument, a potom ho priamo odoslať na sieťovú tlačiareň na tlač.

1. Dokument umiestnite do podávača dokumentov lícom nahor.
2. Na Úvodnej obrazovke sa dotknite tlačidla pracovného toku.
3. Vyplňte políčka. Políčka sa líšia na základe toho, ako váš správca systému nakonfiguroval pracovný tok.
4. Dotknite sa tlačidla **Spustiť**.

7 Údržba produktu

Táto časť predstavuje informácie o tom, ako udržiavať produkt.

- [Objednávanie spotrebného materiálu na údržbu a prevádzku skenera](#)
- [Vyčistenie dotykovej obrazovky](#)
- [Čistenie skenovacieho skla, skenovacej lišty a pozadia duplexu automatického podávača dokumentov \(ADF\)](#)
- [Čistenie valčekov](#)

Objednávanie spotrebného materiálu na údržbu a prevádzku skenera

Pre svoj produkt si môžete zakúpiť náhradné diely.

1. Navštívte webovú lokalitu so súčiastkami od spoločnosti HP na adrese www.hp.com/buy/parts.
2. Vyberte jazyk a kliknite na šípku.

Vyčistenie dotykovej obrazovky

Dotykovú obrazovku vyčistíte vždy, keď je nutné odstrániť odtlaky prstov alebo prach. Dotykovú obrazovku jemne utrite čistou tkaninou navlhčenou vo vode, ktorá po sebe nezanecháva vlákna.

⚠ UPOZORNENIE: Používajte iba vodu. Rozpúšťadlá alebo čistiace prostriedky môžu poškodiť dotykovú obrazovku. Vodu nenalievajte ani nerozprašujte priamo na dotykovú obrazovku.

Čistenie skenovacieho skla, skenovacej lišty a pozadia duplexu automatického podávača dokumentov (ADF)

Skenovacie sklo, skenovacia lišta a pozadie duplexu podávača ADF sa musia čistiť pravidelne alebo vždy, keď sú na skenovanom obrázku pruhy.

Tieto komponenty vyčistíte nasledovne:

1. Stlačením tlačidla Napájanie vypnite produkt a potom odpojte napájací kábel.
2. Otvorte kryt skenera.

3. Skenovacie sklo a skenovaciu lištu vyčistíte mäkkou handričkou, ktorá nepúšťa vlákna, jemne nasprejovanou slabým roztokom na čistenie skiel.



⚠ UPOZORNENIE: Na čistenie skenovacieho skla a skenovacej lišty používajte iba roztok na čistenie skiel. Nepoužívajte čistiace prostriedky obsahujúce brúsne častice, acetón, benzén ani chlorid uhličitý, pretože môžu poškodiť skenovacie sklo. Nepoužívajte izopropylalkohol, pretože na sklenenej podložke môže zanechať šmuhy.

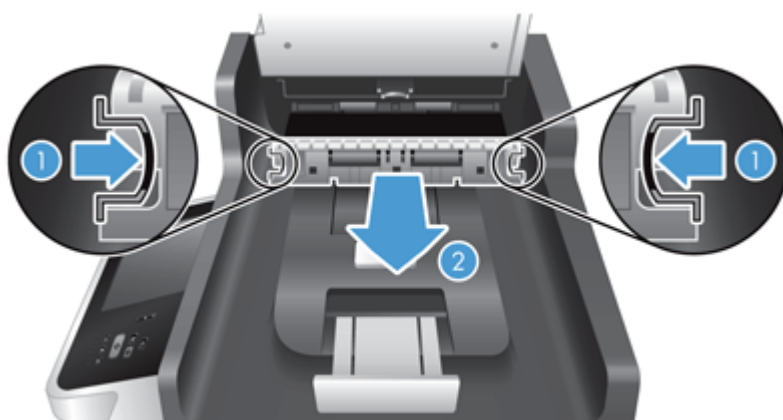
Čistiaci prostriedok na sklo nestriekajte priamo na skenovacie sklo ani skenovaciu lištu. Ak sa aplikuje priveľa roztoku na čistenie skiel, roztok môže vtiecť pod skenovacie sklo alebo skenovaciu lištu a poškodiť produkt.

4. Sklo vysušte suchou mäkkou handričkou, ktorá nepúšťa vlákna.

5. Zatvorte kryt skenera a potom dvíhajte vstupný zásobník skenera, až kým nebude kolmo na produkt.



6. Zatlčením na záložky pozadia duplexu podávača ADF (1) uvoľníte pozadie duplexu podávača ADF a jeho následným potiahnutím dopredu vyberte pozadie duplexu podávača ADF z jeho ukladacieho priestoru (2).



7. Oba skenovacie pásy (jeden čierny a druhý biely) utriete na pozadí duplexu ADF (1) a pás na pozadí vo vnútri jednotky duplexu ADF (2) mäkkou handričkou, ktorá nezanecháva vlákna a je navlhčená v teplej vode.



8. Skenovacie pásy vysušte suchou, jemnou, handričkou, ktorá nezanecháva vlákna a potom komponent posuňte do ukladacieho priestoru, kým obe zarážky nezapadnú na svoje miesto.



9. Sklopte vstupný zásobník skenera na svoje miesto a potom k produktu znovu pripojte zdroj napájania.
10. Stlačením tlačidla Napájanie zapnite produkt.

Čistenie valčekov

Valčeky vyčistíte v nasledujúcich prípadoch:

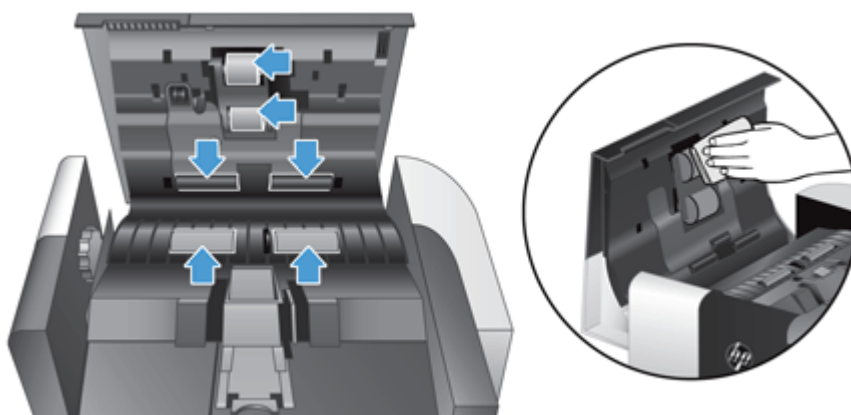
- Dochádza k opakovanému zasekávaniu dokumentov.
- Produkt nevfahuje strany do dráhy papiera.
- Naskenované obrázky sú predĺžené.
- Často skenujete ktorékoľvek z nasledujúcich typov dokumentov: kriedový papier, chemicky upravené dokumenty ako napríklad samoprepisovací papier, dokumenty s veľkým množstvom uhličitanu vápenatého, dokumenty napísané ceruzkami a dokumenty, na ktorých sa nezatavil toner.

Ak chcete valčeky vyčistiť, postupujte takto:

1. Stlačením tlačidla Napájanie vypnete produkt a potom odpojte napájací kábel.
2. Otvorte poklop automatického podávača dokumentov (ADF).



3. Z každého podávacieho valca a oddelovacej podložky odstráňte pomocou stlačeného vzduchu alebo čistej nezaprášenej handričky navlhčenej v teplej vode všetok viditeľný prach alebo nečistotu.



4. Zatvorte poklop podávača ADF a potom k produktu znovu pripojte zdroj napájania.
5. Stlačením tlačidla Napájanie zapnete produkt a potom aktualizujte históriu údržby produktu.
 - a. Na úvodnej obrazovke sa dotknite tlačidla **Údržba zariadenia**.
 - b. Dotknite sa tlačidla **Vyčistiť valčeky**.
 - c. Posúvajte sa nadol cez postup údržby online a dotknite sa tlačidla **Dokončiť postup údržby**.
 - d. Ak chcete zaznamenať činnosť údržby a vynulovať počítačové údaje, dotknite sa tlačidla **OK**.

8 Výmena a inštalácia súčastí

Táto časť predstavuje informácie o tom, ako vymeniť a inštalovať súčasti produktu.


- [Výmena valčekov](#)
- [Výmena oddeľovacej podložky](#)
- [Výmena predného panela](#)
- [Výmena klávesnice](#)
- [Výmena pevného disku](#)
- [Inštalácia karty Jetdirect](#)
- [Inštalácia príslušenstva do konzoly na pripojenie hardvéru](#)

Animácie, ktoré sprevádzajú viacerými údržbovými úlohami, sú k dispozícii na webe. Najnovšie informácie a animácie súčastok nájdete na adrese www.hp.com/support, na ktorej potom vyhládajte svoj produkt.


Výmena valčekov

Valčeky vymeňte v nasledujúcich prípadoch:

- Keď sa zobrazí správa **Základná súprava podávača dokumentov** na stavovom riadku domovskej obrazovky (napravo na stavovom riadku sa zobrazí varovné tlačidlo).
- Ak sa dokumenty často zasekávajú a vyčistenie valčekov nepomohlo.

 **TIP:** Animácia, ktorá sprevádza výberom a výmenou valcov, je k dispozícii na webe (prejdite na adresu www.hp.com/support, na ktorej potom vyhládajte svoj produkt).

Súprava na výmenu valca podávača obsahuje náhradnú oddeľovaciu podložku. Oddeľovaciu podložku vymeňte pri každej výmene valcov. Ak chcete objednať súpravu na výmenu valca, navštívte www.hp.com/buy/parts.

 **POZNÁMKA:** Súprava na výmenu valčekov je spotrebný materiál a nevzťahuje sa na ňu záruka ani štandardné servisné zmluvy.

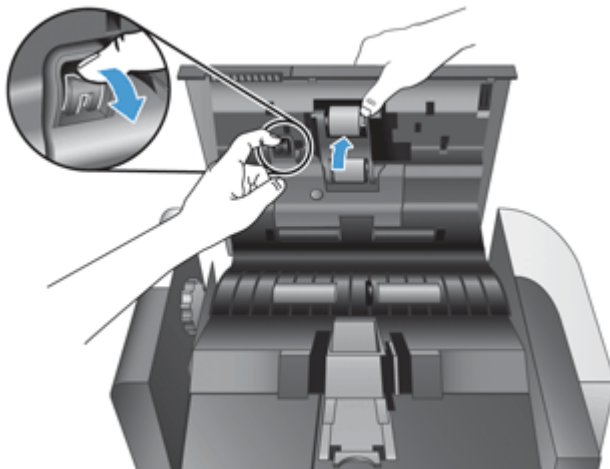
Ak chcete valčeky vymeniť, postupujte takto:

1. Stlačením tlačidla Napájanie vypnite produkt a potom odpojte kábel napájania.

2. Otvorte poklop automatického podávača dokumentov (ADF).



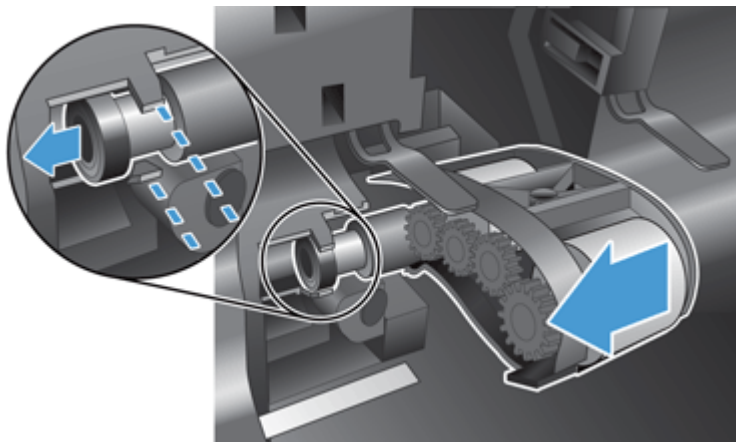
3. Posuňte prst za záložku na dvierkach montážnej zostavy valcov a následným opatrným potiahnutím dopredu a nadol dvierka otvorte.



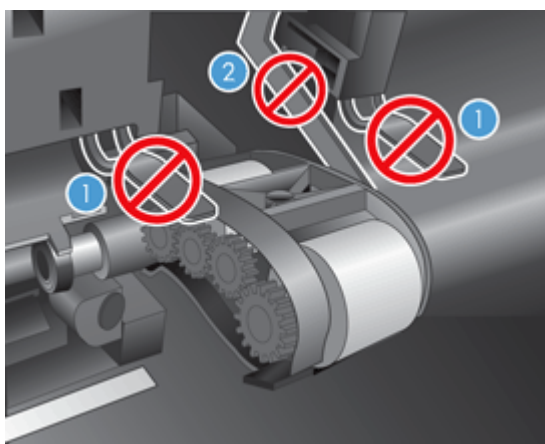
4. Držaním dvierok montážnej zostavy valcov dole a mimo cesty uchopíte zostavu valcov a jej posunutím doľava ju uvoľníte z puzdra.

UPOZORNENIE: Valcov sa nedotýkajte holými prstami, pretože masť z vašich prstov by mohla ovplyvniť výkon.

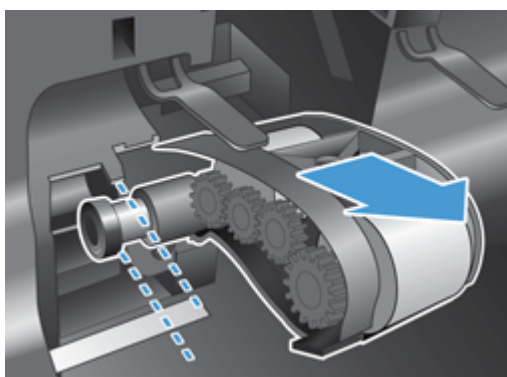
POZNÁMKA: Pri posúvaní zostavy valcov môžete cítiť mierny odpor.



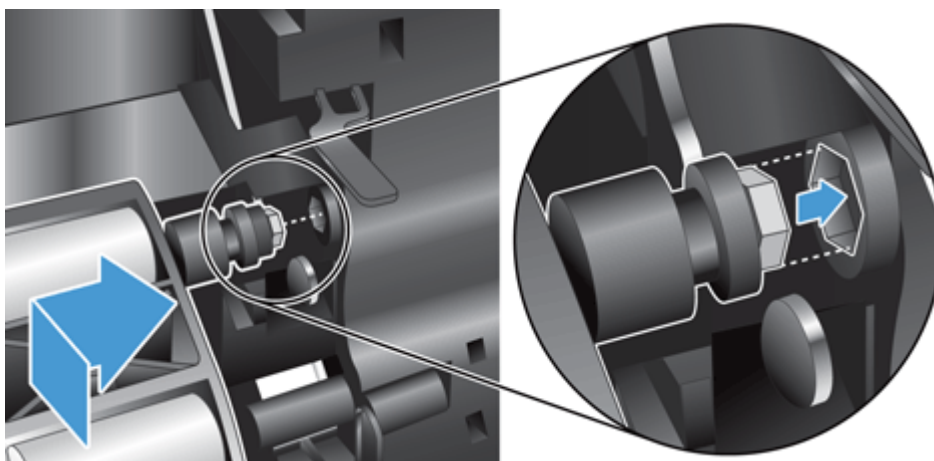
UPOZORNENIE: Dbajte na to, aby ste nezatlačili na zarovňavacie zarážky (1) alebo na zarážku napravo od zostavy valcov (2).



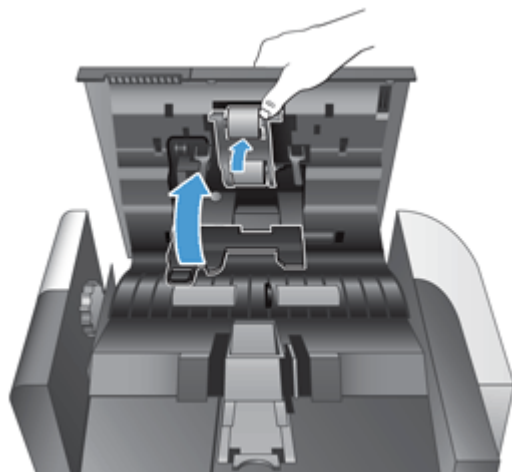
5. Zdvihnite zostavu valcov von a položte je nabok.




6. Držaním dvierok montážnej zostavy valcov dole a mimo cesty vložte zostavu valcov do puzdra a posuňte ju doprava, kým pevne nezapadne na svoje miesto.



7. Uzavríte dvierka zostavy valcov tlakom na dvierka, kým nebudete počuť kliknutie (podľa kliknutia spoznáte, že západka správne sedí).




 **POZNÁMKA:** Spoločnosť HP odporúča vymeniť valce a oddel'ovacu podložku po každých 100 000 skenovaniach.

Po výmene valcov vymeňte oddel'ovacu podložku a potom urobte záznam o údržbe.

Výmena oddel'ovacej podložky

Súprava na výmenu valca podávača obsahuje náhradnú oddel'ovacu podložku. Oddel'ovacu podložku vymeňte pri každej výmene valcov. Ak chcete objednať súpravu na výmenu valca, navštívte lokalitu www.hp.com/buy/parts.

 **TIP:** Animácia, ktorá sprevádza výberom a výmenou oddel'ovacej podložky, je k dispozícii na webe (prejdite na adresu www.hp.com/support, na ktorej potom vyhľadajte svoj produkt).

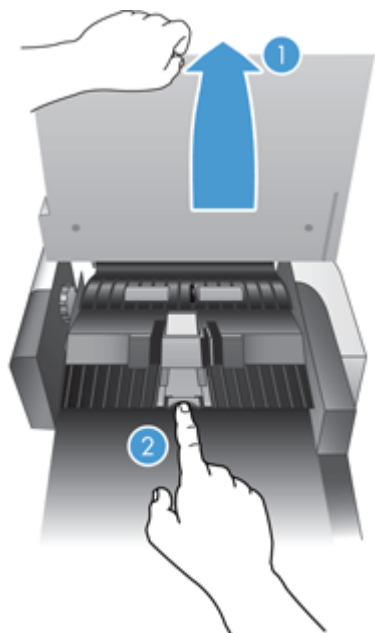
Ak chcete oddel'ovacu podložku vymeniť, postupujte takto:

1. Uistite sa, že skener je vypnutý a napájací kábel je odpojený.


2. Otvorte poklop automatického podávača dokumentov (ADF).




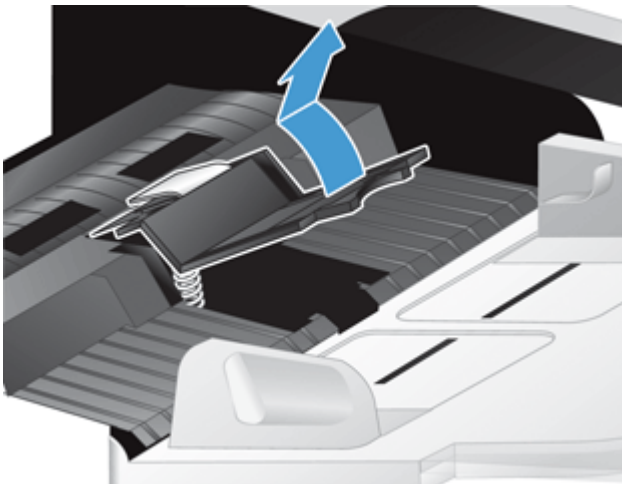
3. Zdvihnite vstupný zásobník podávača ADF (1) a potom zatlačte vpred na západku oddeľovacej podložky, čím uvoľníte oddeľovaciu podložku zo svojej uzamknutej polohy (2).



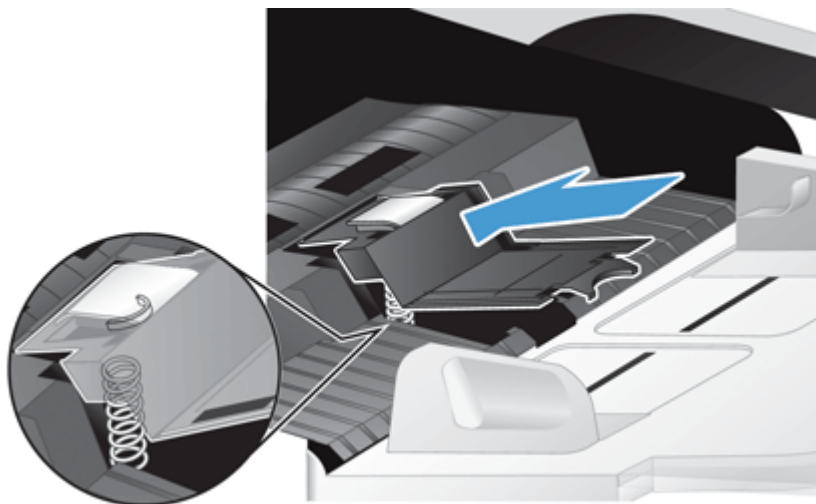
4. Zdvihnite komponent oddeľovacej podložky, uvoľnite ho z jeho puzdra a položte ho nabok.

 **TIP:** Je to ľahšie, ak vstupný zásobník mierne znížite.

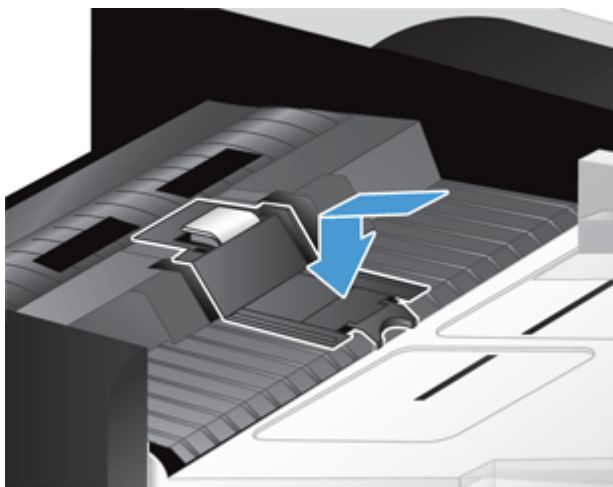
 **UPOZORNENIE:** Podložky sa nedotýkajte holými prstami, pretože masť z vašich prstov by mohla ovplyvniť výkon.



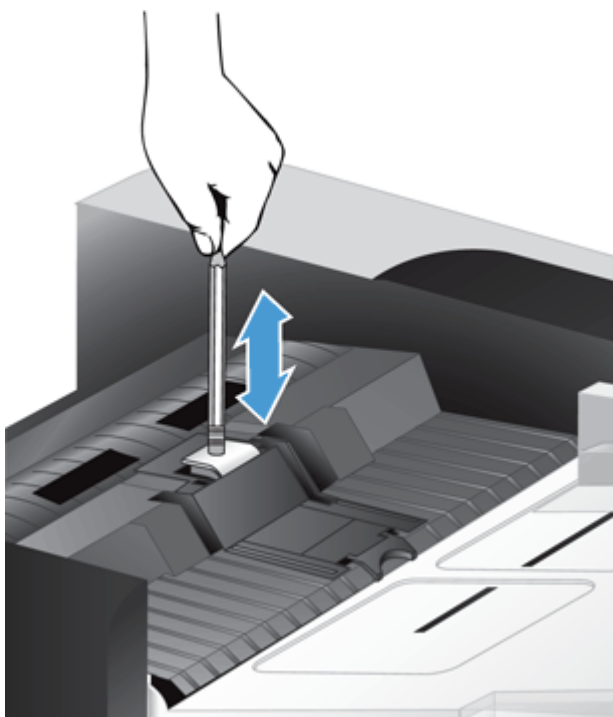
5. Posuňte zadný okraj nového komponentu oddeľovacej podložky do puzdra a dbajte pritom na to, aby sa neohla pružina pod podložkou.



6. Zatlačte na prednú časť komponentu oddeľovacej podložky, kým nebudete počuť kliknutie, ktoré naznačuje správne zapadnutie podložky.




TIP: Opatrne, aby ste sa nedotýkali podložky holými prstami, zatlačte na podložku a potom pustite, čím zabezpečíte stlačenie pružín podložky. Naznačuje to, že sú pružiny podložky v správnej polohe.




7. Zatvorte poklop podávača ADF, znovu pripojte zdroj napájania k produktu a potom ho zapnite.
8. Aktualizujte históriu údržby produktu.
- Na úvodnej obrazovke sa dotknite tlačidla [Správa](#).
 - Dotknite sa tlačidla [Správa spotrebného materiálu](#), potom možnosti [Obnova spotrebného materiálu](#) a potom možnosti [Nová súprava podávača dokumentov](#).

- c. Posúvajte sa nadol cez postup údržby online a dotknite sa tlačidla **Dokončiť postup údržby**.
- d. Ak chcete zaznamenať činnosť údržby a vynulovať počítačlá, dotknite sa tlačidla **OK**.

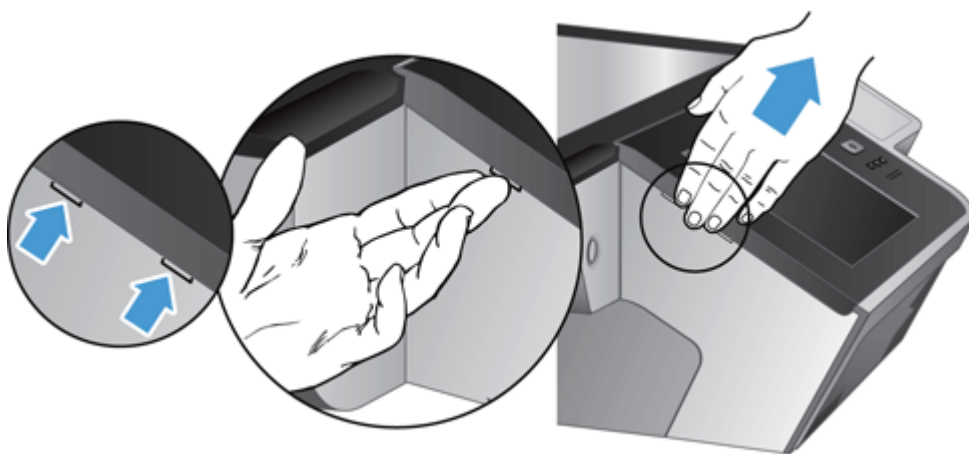
 **POZNÁMKA:** Spoločnosť HP odporúča vymeniť valce a oddelovaciu podložku po každých 100 000 skenovaniach.

Výmena predného panela

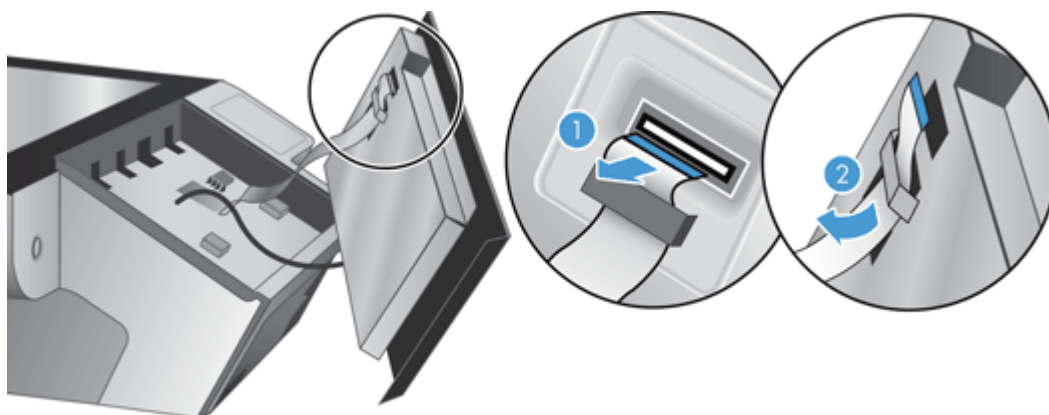
 **TIP:** Animácia, ktorá sprevádza výberom a výmenou predného panela, je k dispozícii na webe (prejdite na adresu www.hp.com/support, na ktorej potom vyhľadajte svoj produkt).

Predný panel vymeníte nasledovným spôsobom:

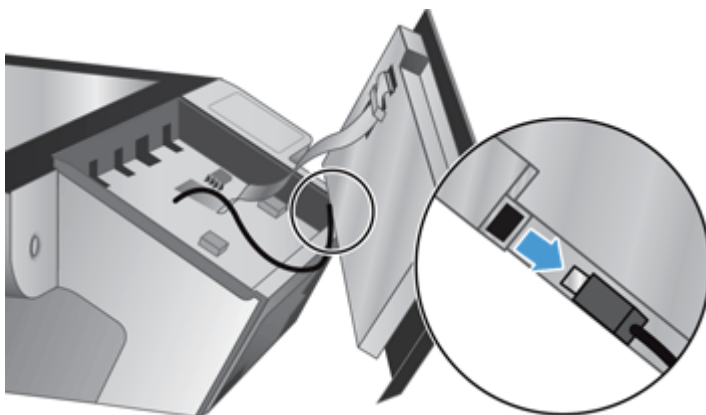
1. Stlačením tlačidla Napájanie vypnete produkt a potom odpojte kábel napájania.
2. Zdvihnite kryt skenera.
3. Vyhľadajte zárezy na spodnej strane predného panela, zatlačte na zobrazené miesto a po uvoľnení predného panela ho opatrne nadvihnite.



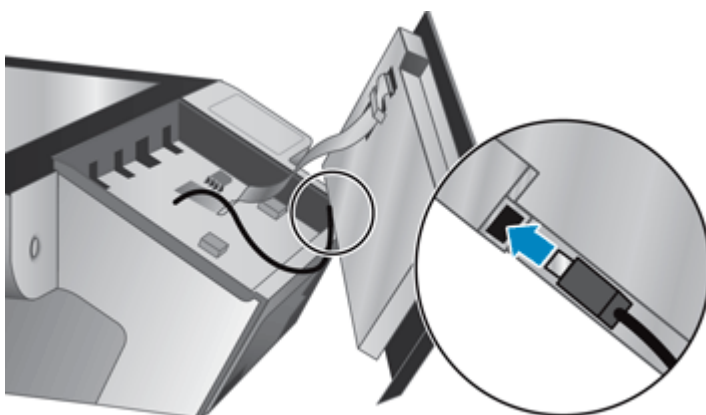
4. Prevráťte predný panel, jednou rukou ho pevne držte, odpojte pripájací kábel (1) a potom opatrne pretiahnite pripájací kábel cez zábranu kábla (2).



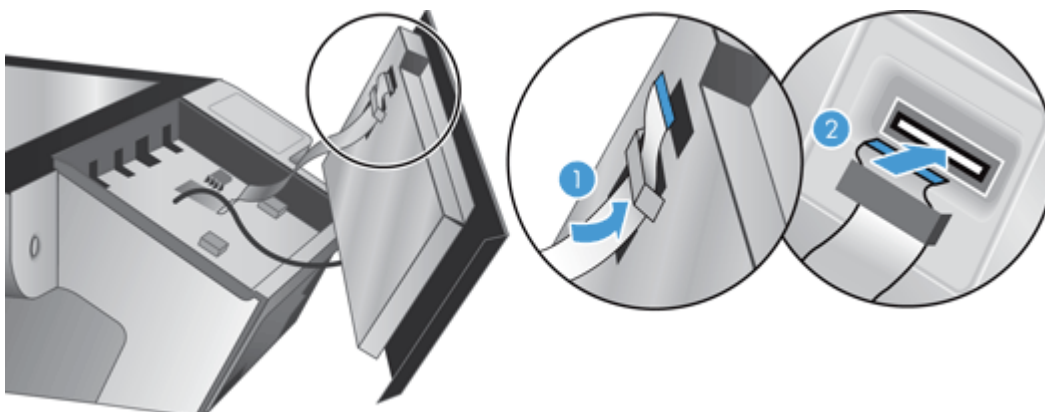
5. Stále držte predný panel v prevrátenej polohe, odpojte kábel predného panela a položte predný panel nabok.



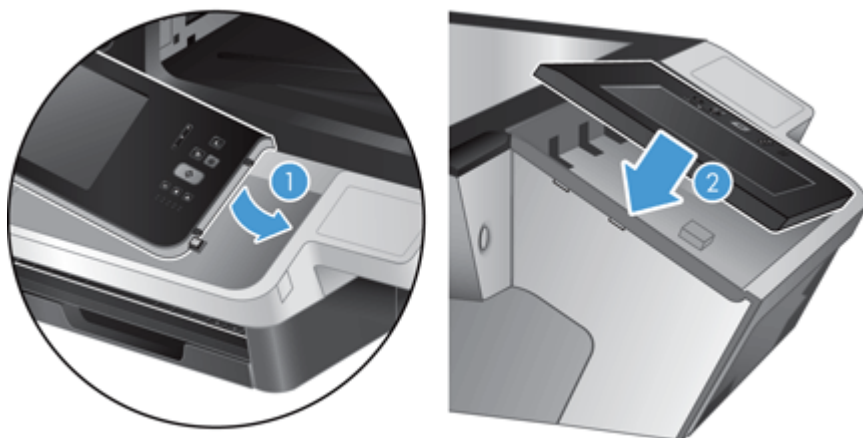
6. Nový predný panel pripojte ku káblu predného panela.



7. Opatrne zasunúť pripájací kábel cez zábranu kábla (1) a zapojte pripájací kábel (2).



8. Predný panel prevráťte dotykovou obrazovkou nahor, zarovnajte predný panel s panelom produktu (1) a potom zatlačte na predný panel, aby zapadol na svoje miesto (2).



9. Zatvorte kryt skenera, znovu pripojte kábel napájania a potom produkt zapnite.

Výmena klávesnice

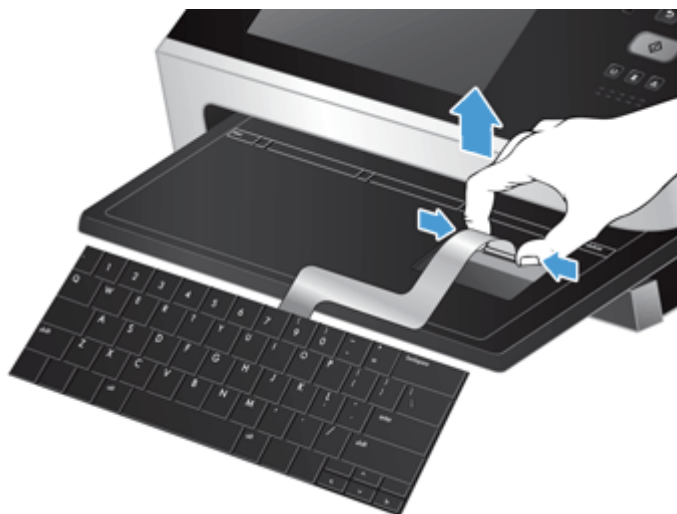
Klávesnice je možné objednať ako príslušenstvo vo viacerých jazykoch.

Ak chcete vymeniť klávesnicu, postupujte podľa týchto krokov:

1. Stlačením tlačidla Napájanie vypnite produkt a potom odpojte kábel napájania.
2. Vyberte klávesnicu.
 - a. Zasunutím štyroch posuvných výčnelkov smerom k prednej strane produktu uvoľníte klávesnicu (1) a potom ju opatrne nadvihnite a vyberte ju z rámu klávesnice (2).



- b.** Jemným stlačením konektora kábla uvolníte kábel klávesnice a potom položte klávesnicu nabok.

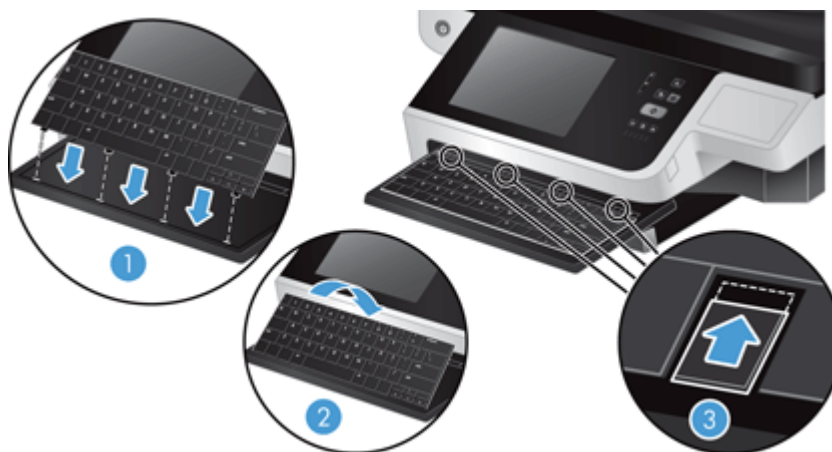


- 3.** Vložte novú klávesnicu.

- a.** Pripojte kábel novej klávesnice.



- b.** Novú klávesnicu umiestnite nad rám klávesnice tak, aby ste pevne výčnelky na klávesnici zarovnali so zárezmi na výčnelky na ráme (1), opatrne zatlačte klávesnicu do rámu klávesnice (2) a potom zatlačte štyri posuvné výčnelky dovnútra, aby sa klávesnica zaistila (3).



- 4.** Opäť pripojte zdroj napájania k produktu a stlačením tlačidla **Napájanie** zapnite produkt.

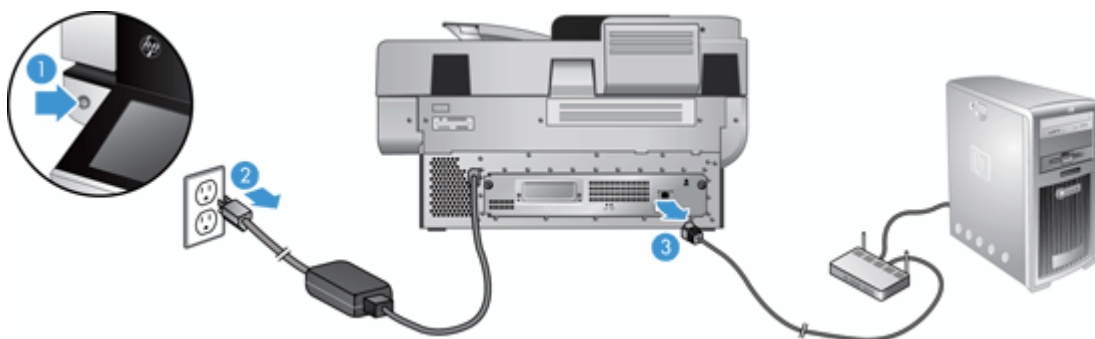
Výmena pevného disku

Spoločnosť HP odporúča ako súčasť osvedčeného postupu vykonávať pravidelné plánované zálohovanie. Pravidelné zálohovanie údajov slúži ako prevencia pred stratou údajov v prípade zlyhania pevného disku.

Ak chcete vymeniť pevný disk, postupujte podľa nasledujúcich krokov.

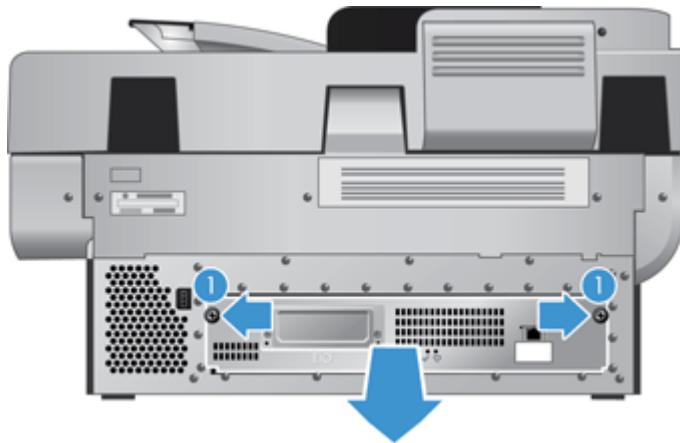
- 1.** Stlačením tlačidla **Napájanie** vypnite produkt (1), odpojte produkt od zdroja napájania (2) a potom odpojte kábel siete Ethernet (3).

Ak ho používate, odstráňte káblový bezpečnostný zámok (niekedy sa nazýva zámok „Kensington“).

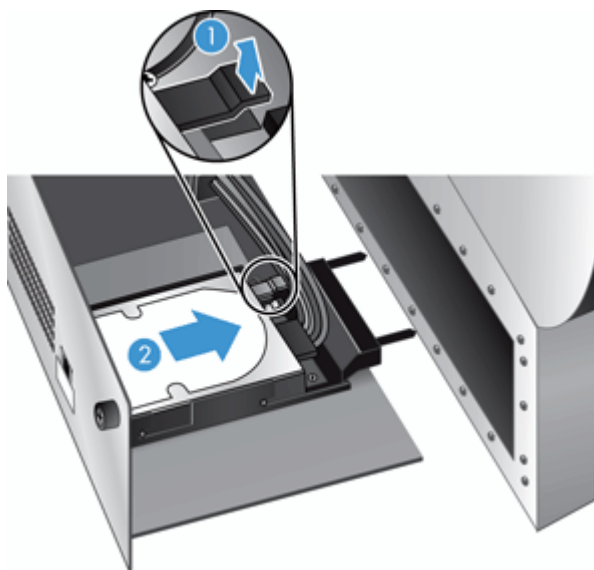


2. Uvoľnite dve skrutky, ktoré zaisťujú zostavu zásuviek zadného panela na produkte (1), a potom vysuňte zostavu zásuviek von.

Pri vysúvaní zostavy zásuviek môžete cítiť mierny odpor.

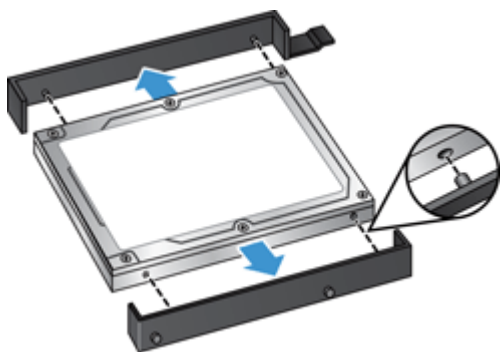


3. Opatrne nadvihnite páčku vodiacej lišty na ľavej čelnej hrane pevného disku (1), posuňte disk dopredu (2) a potom odpojte kábel od pevného disku.




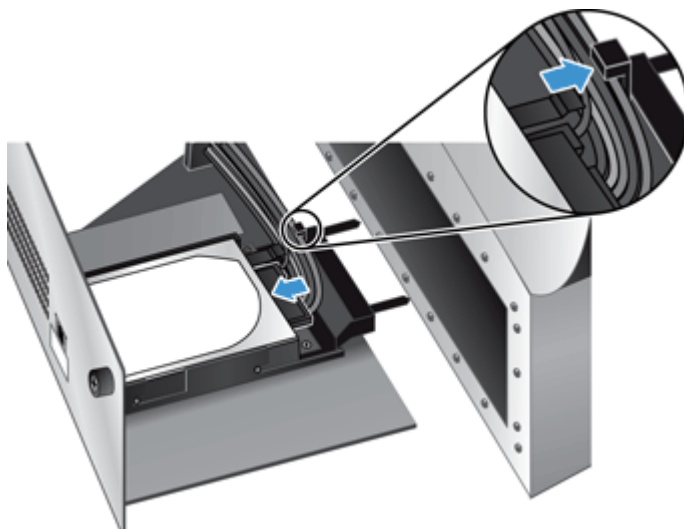
4. Vyberte pevný disk zo zostavy zásuviek a položte pevný disk nabok.

5. Vyberte čierne plastové vodiace lišty z disku, ktorý ste práve vybrali a potom ich pripojte k novému disku.



6. Pevný disk zasúvajte do skrinky na jednotku, až kým nezapadne na miesto, pričom zaistíte, aby kolíky na bokoch vodiacich lišt zapadli do otvorov na skrinke na jednotku. Potom pripojte kábel jednotky k jednotke.

 **POZNÁMKA:** Nezabudnite zasunúť kábel jednotky pod zábranu kábla.

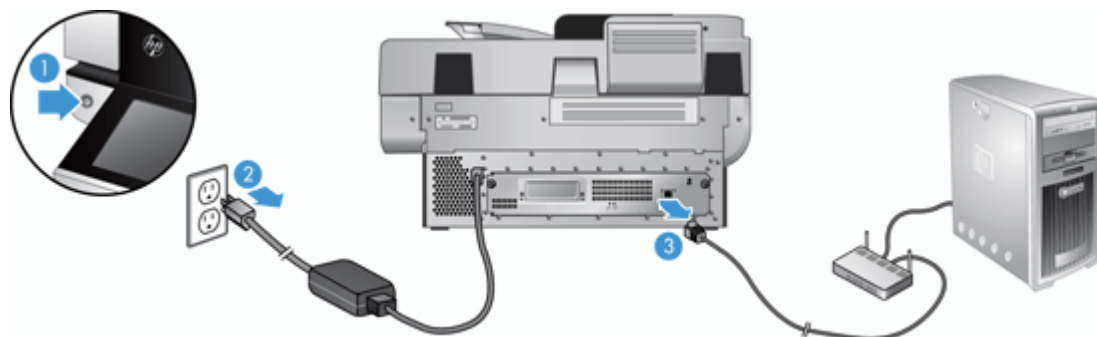


7. Zasuňte zostavu zásuviek zadného panela na miesto (dávajte pozor, aby ste nestlačili žiadne káble), ubezpečte sa, že zostava zásuviek je pevne umiestnená v skrinke, a potom dotiahnite skrutky.
8. Znova pripojte napájanie, káble siete Ethernet a bezpečnostný zámok káblového typu (voliteľné) a stlačením tlačidla napájania zapnete produkt.

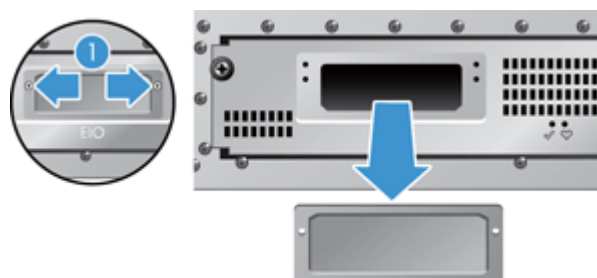
Inštalácia karty Jetdirect

Ak chcete inštalovať kartu Jetdirect, postupujte podľa týchto krokov.

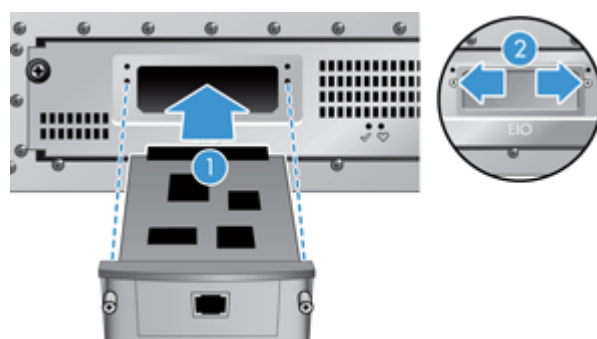
1. Stlačením tlačidla Napájanie vypnite produkt (1), odpojte produkt od zdroja napájania (2) a potom odpojte kábel siete Ethernet (3).



2. Uvoľnite dve skrutky, ktoré zaisťujú kryt platne karty Jetdirect na zadnej časti produktu (1), a potom vyberte kryt platne (2) a položte ho nabok.

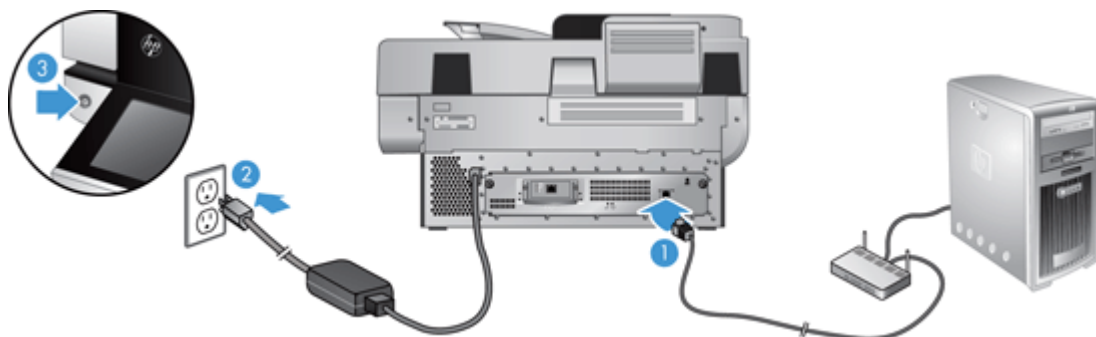


3. Vyberte náhradnú kartu Jetdirect z obalu a kartu vložte do zásuvky na kartu výčnelkom nahor (podľa obrázka).




- a. Kartu zarovnajte s vodiacimi koľajničkami v zásuvke.
- b. Pevne zatlačajte kartu do zásuvky, až kým karta nezapadne na miesto (2), a potom zaistite kartu pomocou skrutiek krytu platne (1).

4. Pripojte kábel siete Ethernet k formátovaču (1), znova pripojte zdroj napájania (2) a potom stlačením tlačidla napájania zapnete produkt (3).



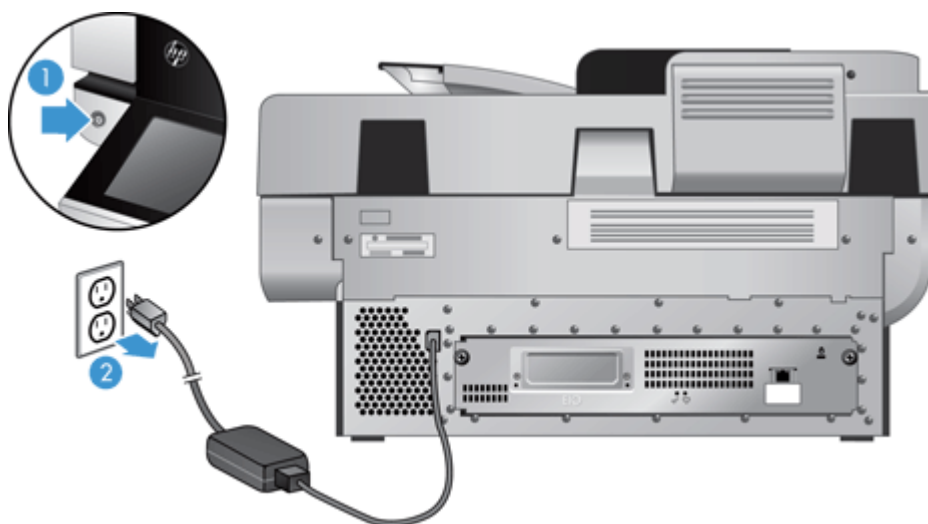
Inštalácia príslušenstva do konzoly na pripojenie hardvéru

Do konzoly na pripojenie hardvéru (HIP) môžete nainštalovať osobitne zakúpené príslušenstvo HP (napríklad snímač vzdialenosti, snímač odlačkov prstov alebo snímač magnetických znakov).

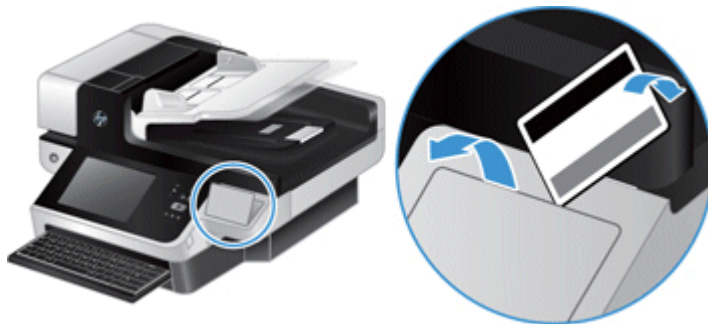
 **POZNÁMKA:** Tento postup popisuje inštaláciu čítača kariet. Kroky s popisom **ak je to relevantné** sa nemusia vzťahovať na ostatné príslušenstvo HIP. Vždy sa riad'te pokynmi na inštaláciu dodanými s vaším príslušenstvom.

Ak chcete nainštalovať príslušenstvo do konzoly HIP, postupujte takto:

1. Stlačením tlačidla napájania vypnite produkt (1) a potom odpojte kábel napájania (2).



2. Vložte okraj kreditnej karty do štrbiny navrchu krytu konzoly HIP, kryt jemne vypáčte a zložte.

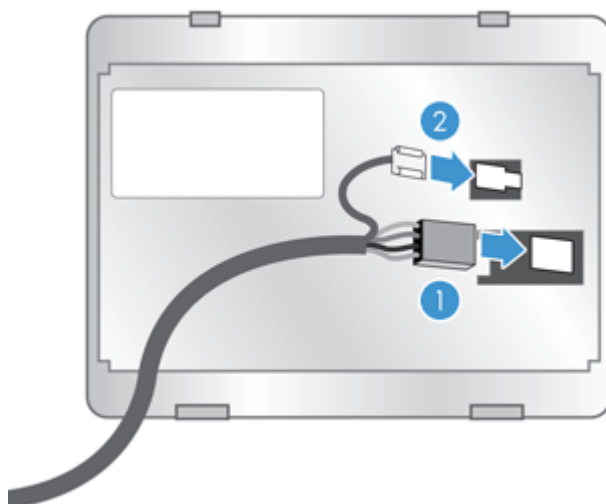



3. Vyberte príslušenstvo HIP z balenia a nainštalujte ho do konzoly HIP.

- a. Pripojte kábel USB príslušenstva do konektora na ľavej strane konzoly HIP.

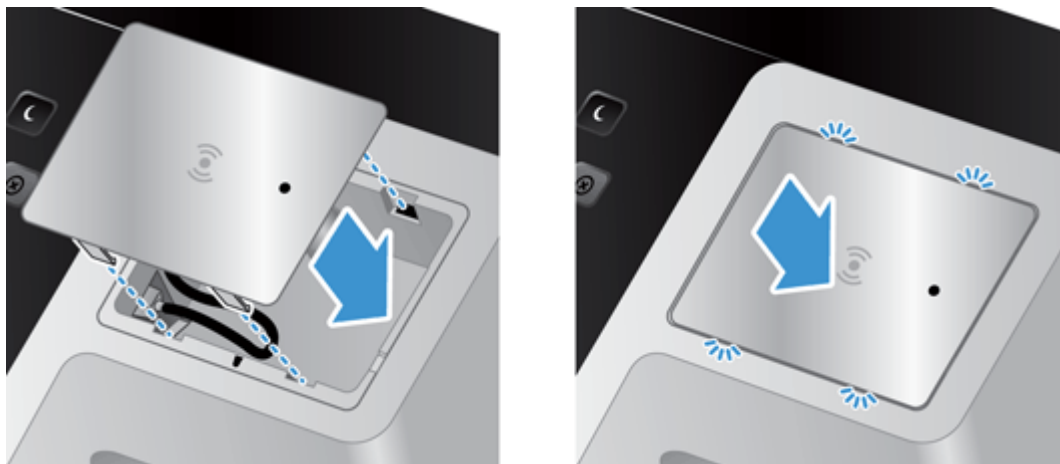


- b. Pripojte kábel USB do konektora na príslušenstve (1) a potom pripojte uzemňovací konektor k uzemňovaciemu pásiku na príslušenstve (ak je to relevantné) (2).



 **POZNÁMKA:** Zobrazené konektory sa vzťahujú na čítač kariet. Konektor kábla vášho príslušenstva sa môže mierne odlišovať a nemusí obsahovať uzemňovací konektor.

- c. Zarovnajte kolíky na spodnej strane príslušenstva s konektormi konzoly HIP, vložte príslušenstvo do konzoly HIP a potom ho jemne zatlačte nadol, aby sa zachytilo na mieste.



- 4. Pripojte kábel napájania a stlačením tlačidla napájania zapnite produkt.

9 Riešenie problémov

Táto časť obsahuje riešenia bežných problémov s produktom.

- [Chyby skenera](#)
- [Základné tipy na riešenie problémov](#)
- [Problémy pri inštalácii](#)
- [Inicializácia alebo problémy s hardvérom](#)
- [Produkt sa zastavil alebo vypol](#)
- [Problémy s podávaním papiera](#)
- [Produkt prestal správne fungovať](#)
- [Riešenie problémov s e-mailom](#)
- [Riešenie sieťových problémov](#)
- [Obnovenie výrobných nastavení](#)
- [Obráťte sa na podporu spoločnosti HP](#)

Ďalšie riešenia problémov nájdete v pomocníku skenovacieho programu spoločnosti HP, ktorý používate.

Chyby skenera

Pri odstraňovaní chyby postupujte podľa zobrazených pokynov, prípadne videa, ak je k dispozícii.

Chyba	Popis
Podávač ADF je prázdny	V podávači dokumentov nebol zistený žiadny dokument.
Porucha automatickej kalibrácie	Keď sa produkt pokúsil pred skenovaním kalibrovať, došlo k hardvérovej poruche.
Porucha komunikácie	Vyskytla sa porucha komunikácie so skenerom.
Porucha ventilátora	Ventilátor produktu má poruchu.
Chyba hardvéru	Vyskytlo sa zlyhanie hardvéru.
Otvorený poklop	Poklop podávača dokumentov je otvorený alebo nesprávne zatvorený.
Porucha lampy	Došlo k poruche na lampe produktu.
Chyba podania strany	Produkt zistil nesprávny výber strán podávača dokumentov (cez produkt napríklad neprešli žiadne strany).
Podanie viacerých strán	Produkt zistil chybu, pričom bolo podaných viacero strán súčasne.

Chyba	Popis
Chyba snímača podávania viacerých strán	Snímač podávania viacerých strán produktu má poruchu.
Zaseknutý papier	Produkt zistil zaseknutie strán v podávači dokumentov.

Základné tipy na riešenie problémov

Jednoduché problémy, ako sú šmuhy na skenovacím skle alebo uvoľnené káble, môžu spôsobiť, že produkt bude produkovať rozmazané naskenované dokumenty, fungovať neočakávaným spôsobom alebo nebude fungovať vôbec. Keď sa stretnete s problémami pri skenovaní, vždy skontrolujte nasledujúce položky.

- Ak sú naskenované dokumenty rozmazané, skontrolujte, či nie je špinavá skenovacia lišta naľavo od skenovacieho skla alebo či na nej nie sú šmuhy. Ak áno, vyčistite skenovaciu lištu.

Ak skenujete dokument, ktorý bude analyzovaný pomocou softvéru OCR (optické rozpoznávanie znakov), uistite sa, že je originálny dokument pre analýzu dostatočne zreteľný.

- Uistite sa, že káble siete Ethernet a napájacie káble sú pevne zasunuté v príslušných konektoroch na zadnej strane produktu a že napájací kábel je pripojený do fungujúcej elektrickej zásuvky alebo prepäťovej ochrany.
- Uistite sa, že je produkt napájaný.

Skontrolujte, či svieti zelená dióda LED na škatuľke napájania.

Ak zelená dióda LED nesvieti, skontrolujte, či je prúd v zásuvke elektrického vedenia alebo v prepäťovej ochrane, do ktorých je napájanie zapojené.

Ak je v zásuvke alebo v prepäťovej ochrane prúd, no zelená dióda LED stále nesvieti, zdroj napájania môže byť pokazený. O pomoc požiadajte prostredníctvom stránky www.hp.com/support.

- Skontrolujte, či sú obe diódy LED stavu formátovača na zostave zásuviek zadného panela zelené (jedna dióda musí svietiť, druhá musí blikať). To znamená, že formátovač funguje správne.
- Uistite sa, že tlačidlá produktu sú zapnuté.
- Stlačením tlačidla Napájanie vypnite produkt, počkajte 30 sekúnd a potom stlačte tlačidlo Napájanie znova, aby ste produkt zapli.
- Uistite sa, že je poklop automatického podávača dokumentov (ADF) zatvorený.
- Overte, či je produkt pripojený k sieti LAN a či je produkt správne konfigurovaný na používanie siete.

Ak problémy pretrvávajú, je možné, že firmvér alebo súvisiace ovládače sú zastarané alebo poškodené. Navštívte stránku www.hp.com/support, kde nájdete aktualizácie firmvéru a ovládačov pre svoj produkt.

Problémy pri inštalácii

Typ kábla	Činnosť
Napájací kábel	<p>Napájací kábel prepája produkt so sieťovou zásuvkou.</p> <ul style="list-style-type: none">• Zaisťte, aby bol napájací kábel bezpečne pripojený k produktu.• Uistite sa, či je napájací kábel bezpečne pripojený medzi produktom a elektrickou zásuvkou pod prúdom, prípadne prepäťovou ochranou.• Ak je napájací kábel pripojený k prepäťovej ochrane, skontrolujte, či je prepäťová ochrana zapojená do zásuvky a zapnutá.• Stlačením tlačidla Napájanie vypnite produkt, počkajte 30 sekúnd a potom stlačte tlačidlo Napájanie znova, aby ste produkt zapli.
Ethernetový kábel	<p>Uistite sa, či je ethernetový kábel bezpečne pripojený k produktu a sieťovému smerovaču, ethernetovému konektoru alebo ethernetovému prepínaču.</p> <p>Ďalšie informácie o riešení problémov s ethernetovým zariadením nájdete na lokalite www.hp.com/support. Vyberte svoju krajinu/oblasť a pomocou nástroja na vyhľadávanie vyhľadajte témy týkajúce sa riešenia problémov Ethernet alebo sieť.</p>

Inicializácia alebo problémy s hardvérom

- [Kontrola ethernetového pripojenia](#)
- [Kontrola, či je produkt napájaný](#)
- [Reštartovanie produktu](#)

Kontrola ethernetového pripojenia

1. Presvedčte sa, či je ethernetový kábel pevne pripojený k produktu a smerovaču, ethernetovému konektoru alebo ethernetovému prepínaču.
2. Ak je ethernetový kábel pripojený k sieťovému smerovaču alebo ethernetovému prepínaču, skúste ho pripojiť k inému portu na smerovači alebo na prepínači.
3. Stlačením tlačidla Napájanie vypnite produkt, počkajte 30 sekúnd a potom stlačte tlačidlo Napájanie znova, aby ste produkt zapli.

Kontrola, či je produkt napájaný

Napájací kábel prepája produkt so sieťovou zásuvkou.

- Skontrolujte, či je napájací kábel bezpečne pripojený k produktu a elektrickej zásuvke pod prúdom.
- Ak je napájací kábel pripojený k prepäťovej ochrane, skontrolujte, či je prepäťová ochrana zapojená do zásuvky a zapnutá.
- Uistite sa, že je produkt napájaný.

Skontrolujte, či svieti zelená dióda LED na škatuľke napájania.

Ak zelená dióda LED nesvieti, skontrolujte, či je prúd v zásuvke elektrického vedenia alebo v prepäťovej ochrane, do ktorých je napájanie zapojené.

Ak je v zásuvke alebo v prepäťovej ochrane prúd, no zelená dióda LED stále nesvieti, zdroj napájania môže byť pokazený. O pomoc požiadajte prostredníctvom stránky www.hp.com/support.

Ak problém pretrvá aj po overení vyššie uvedených bodov, postupujte takto:

1. Stlačením tlačidla Napájanie vypnite produkt a potom odpojte napájací kábel.
2. Počkajte 30 sekúnd.
3. Opäť pripojte napájací kábel a potom zapnite produkt.

Reštartovanie produktu

Ak sa pri pokuse o použitie produktu zobrazí chybové hlásenie **Inicializácia skenera zlyhala, Skener sa nenašiel** alebo podobné hlásenie, reštartujte produkt.

Ak chcete produkt reštartovať, postupujte takto:

1. Stlačením tlačidla Napájanie vypnite produkt a potom odpojte napájací kábel.
2. Počkajte 30 sekúnd.
3. Napájací kábel znovu pripojte a potom stlačte tlačidlo Napájanie.

Produkt sa zastavil alebo vypol

- [Na dotykovej obrazovke produktu sa zobrazuje hlásenie o pozastavení](#)
- [Dostal\(-a\) som e-mail s oznamom o vypnutí produktu](#)

Na dotykovej obrazovke produktu sa zobrazuje hlásenie o pozastavení

Produkt zistil prehrievanie pevného disku a po 12 minútach zobrazovania hlásenia o pozastavení sa sám vypne.

Dostal(-a) som e-mail s oznamom o vypnutí produktu

Produkt zistil prehrievanie pevného disku z dôvodu zlyhania ventilátora. Produkt sa vypol s cieľom chrániť údaje na pevnom disku.

Problémy s podávaním papiera

- [Zasekávanie papiera, skresľovanie papiera alebo podávanie viacerých strán](#)
- [Skenovanie krehkých originálov](#)
- [Z produktu nevychádza papier](#)
- [Originály sa vo výstupnom zásobníku dokumentov stáčajú](#)
- [Spodná časť naskenovaného obrázku je odrezaná](#)
- [Na skenovanom obrázku sa vyskytujú pruhy alebo škrabance](#)
- [Položka vložená vo vstupnom zásobníku dokumentov sa opakovane zasekáva](#)
- [Odstránenie zaseknutých médií z dráhy papiera](#)

Zasekávanie papiera, skresľovanie papiera alebo podávanie viacerých strán

- Skontrolujte, či sú všetky valčeky na mieste a či sú všetky dvierka valčekov a poklop automatického podávača dokumentov (ADF) zatvorené.
- Ak sa zdá, že sa strany začínajú nakláňať počas podávania do dráhy papiera, pomocou softvéru skontrolujte výsledné naskenované obrázky, či tiež nie sú šikmé.
- Strany pravdepodobne neboli správne umiestnené. Vyrovnajte strany a nastavte vodiace lišty papiera podľa stredu balíka.
- Vodiace lišty papiera sa musia dotýkať bočných strán balíka papiera, aby skener fungoval správne. Skontrolujte, či je balík papiera vyrovnaný a či sa ho vodiace lišty dotýkajú.
- V podávači dokumentov alebo vo výstupnom zásobníku môže byť viac strán, než je maximálny počet. Do podávača dokumentov vložte menej strán a odoberte strany z výstupného zásobníka.
- Skontrolujte, či sa v dráhe papiera nenachádzajú kúsky papiera, spinky, svorky papiera alebo iné čiastočky.
- Na zníženie počtu nesprávne podaných hárkov papiera vyčistite dráhu papiera. Ak nesprávne podávanie papiera pretrváva, vyčistite valčeky. Ak nesprávne podávanie papiera pretrváva, vymeňte valčeky.

Skenovanie krehkých originálov

Ak chcete bezpečne skenovať krehké originály (fotografie alebo dokumenty na pokrčenom papieri alebo na papieri s veľmi nízkou hmotnosťou), umiestnite originály na skenovacie sklo. Nepoužívajte automatický podávač dokumentov (ADF).

Z produktu nevychádza papier

Vložte znovu strany do podávača dokumentov, pričom zaistíte, aby sa dotýkali valčekov.

Poklop automatického podávača dokumentov (ADF) pravdepodobne nie je poriadne zatvorený. Otvorte poklop podávača ADF a potom naň pevne zatlačte a zatvorte ho.

Problém môže byť v hardvéri produktu. Na testovanie produktu použite nasledujúci postup:

1. Zaistíte, aby bol zdroj napájania bezpečne pripojený k produktu a elektrickej zásuvke pod prúdom alebo k prepäťovej ochrane. Skontrolujte, či svieti zelená dióda LED na kryte zdroja napájania a overte tak, že je zdroj napájania funkčný.
2. Ak je zdroj napájania pripojený k prepäťovej ochrane, skontrolujte, či je prepäťová ochrana zapojená do zásuvky a zapnutá.
3. Stlačením tlačidla Napájanie vypnete produkt a potom odpojte napájací kábel.
4. Počkajte 30 sekúnd.
5. Napájací kábel znovu pripojte k produktu a potom stlačte tlačidlo Napájanie.
6. Skúste oskenovať ďalšiu stranu.

Originály sa vo výstupnom zásobníku dokumentov stáčajú

V suchom prostredí sa originálne dokumenty s ľahkou váhou, ako sú napríklad tie vytlačené na samoprepisovom papieri, môžu vo výstupnom zásobníku stáčať. Ak chcete stáčanie minimalizovať, vyrovnajte skrútené okraje na pôvodných dokumentoch skôr, ako ich umiestnite do podávača dokumentov. Ak nemôžete ohnuté okraje vyrovnáť, uistite sa, že sú položené tvárou nadol, keď originálne dokumenty vkladáte do podávača dokumentov.

Spodná časť naskenovaného obrázku je odrezaná

Štandardne dokáže skenovací softvér skenovať médiá s dĺžkou do 356 mm . Pri dlhších stránkach sa koniec dokumentu nedostane na skenovaný obrázok.

Na skenovanom obrázku sa vyskytujú pruhy alebo škrabance

Po vykonaní každého kroku skúste naskenovať ďalšiu stránku, aby ste zistili, či sú na naskenovanom dokumente stále viditeľné šmuhy alebo škrabance. Ak áno, vykonajte ďalší krok. Informácie o čistení produktu nájdete v časti **Starostlivosť a údržba**.

- Skontrolujte, či sú originály dokumentov čisté a nepokrčené.
- Vyčistite skenovaciu lištu, ktorá sa nachádza naľavo od skenovacieho skla.
- Vyčistite valčeky manuálne.

Položka vložená vo vstupnom zásobníku dokumentov sa opakovane zasekáva

- Dokument pravdepodobne nespĺňa kritériá na vhodné originály.
- Na origináli dokumentu môžu byť cudzie predmety, napríklad zošívacia svorka alebo samolepiace poznámky, ktoré treba odstrániť.
- Skontrolujte, či sa vodiace lišty papiera dotýkajú originálu.

Odstránenie zaseknutých médií z dráhy papiera

Postup odstránenia zaseknutého papiera:

1. Otvorte poklop automatického podávača dokumentov (ADF).

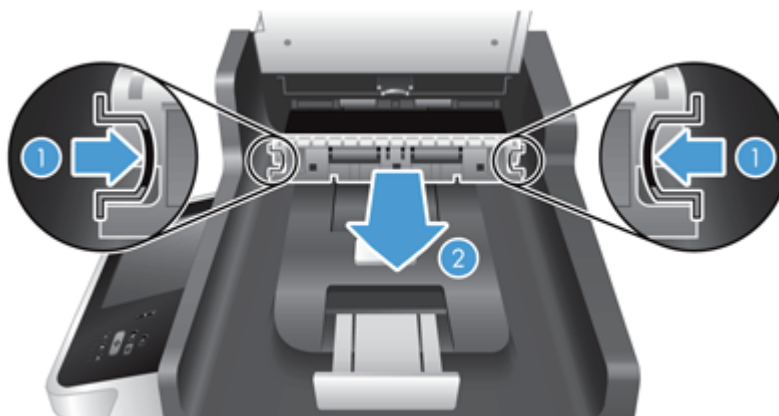


2. Z dráhy papiera odstráňte originály a všetky prekážky.



TIP: Pomocou zeleného vrúbkovaného kolieska na ľavej strane otvoreného poklopu originály manuálne posúvate cez dráhu papiera.

3. Vyberte pozadie duplexu podávača ADF, odstráňte všetky nečistoty a potom komponent zasuňte naspäť do puzdra, kým nezapadne na svoje miesto.



4. Zatvorte poklop podávača ADF, kým nezapadne na svoje miesto.

5. Do podávača dokumentov znova vložte nenaskenované originály.
6. Začnite znova skenovať.

V prípade opakovaných zaseknutí sa ubezpečte, že dvierka poklopu sú správne zatvorené.

Produkt prestal správne fungovať

Ak produkt prestane skenovať, postupujte podľa nasledujúcich krokov. Po každom kroku spustite skener, aby ste videli, či produkt funguje. Ak problém pretrváva, pokračujte ďalším krokom.

1. Kábel môže byť uvoľnený. Uistite sa, že káble ethernetu, káble napájacieho zdroja a napájacie káble sú riadne pripojené.
2. Uistite sa, že produkt je napájaný.
 - a. Skontrolujte, či svieti zelená dióda LED na kryte napájania.
 - b. Ak zelená dióda LED nesvieti, skontrolujte, či je prúd v zásuvke elektrického vedenia alebo v prepäťovej ochrane, do ktorého je kábel napájania zapojený a či je napájací kábel správne pripojený k napájaciemu zdroju a produktu.
 - c. Ak je v zásuvke alebo v prepäťovej ochrane prúd, no zelená dióda LED stále nesvieti, zdroj napájania môže byť pokazený. Sprievodné informácie nájdete v www.hp.com/support.
3. Stlačením tlačidla Napájanie vypnite produkt, počkajte 30 sekúnd a potom sa dotknite tlačidla Napájanie znova, aby ste produkt zapli.

Riešenie problémov s e-mailom

Ak nie je možné pomocou funkcie digitálneho odosielania odosielať e-maily, možno bude potrebné znova nastaviť adresu brány SMTP alebo adresu brány LDAP. Pozrite si konfiguračnú stránku, aby ste zistili aktuálne adresy brán SMTP a LDAP. Na kontrolu platnosti adries brán SMTP a LDAP použite nasledujúce postupy.

Overenie platnosti adresy brány SMTP



POZNÁMKA: Kroky sú určené pre operačný systém Windows.

1. Otvorte príkazový riadok MS-DOS: kliknite na tlačidlo **Štart**, na položku **Spustiť** a potom napíšte `cmd`.
2. Zadaťte `telnet` a adresu brány SMTP a potom číslo 25, čo je port, cez ktorý produkt komunikuje. Zadaťte napríklad `telnet 123.123.123.123 25`, pričom „123.123.123.123“ predstavuje adresu brány SMTP.
3. Stlačte kláves `Enter`. Ak je adresa brány SMTP *neplatná*, odpoveď obsahuje hlásenie `Could not open connection to the host on port, 25: Connect failed`. (Nepodarilo sa pripojiť k hostiteľovi na porte, 25: Pripojenie zlyhalo.)
4. Ak adresa brány SMTP nie je platná, obráťte sa na administrátora siete.

Overenie platnosti adresy brány LDAP



POZNÁMKA: Kroky sú určené pre operačný systém Windows.

1. Otvorte Windows Explorer. Do riadka s adresou napíšte `LDAP://` ihneď nasledované adresou brány LDAP. Napíšte napríklad `LDAP://12.12.12.12`, pričom „12.12.12.12“ predstavuje adresu brány LDAP.
2. Stlačte kláves **Enter**. Ak je adresa brány LDAP platná, otvorí sa dialógové okno **Vyhľadať osoby**.
3. Ak adresa brány LDAP nie je platná, obráťte sa na administrátora siete.

Riešenie sieťových problémov

Skontrolujte nasledujúce položky, aby ste si overili, či produkt komunikuje so sieťou. Pred začatím si pozrite informačné strany.

Ak sa po skontrolovaní týchto položiek stále nemôžete pripojiť k sieti, pozrite si www.hp.com/support.

1. Sú váš zdroj a napájacie káble správne pripojené a je produkt zapnutý?
2. Sú správne zapojené sieťové káble?

Uistite sa, že produkt je pripojený k sieti pomocou príslušného portu a kábla. Skontrolujte každé káblové spojenie, aby ste sa uistili, že je zabezpečené a na správnom mieste. Ak problém pretrváva, vyskúšajte iné káble alebo porty na rozbočovači alebo na prijímači.

3. Je správne nastavená rýchlosť prepojenia a nastavenia obojstrannej tlače?

Spoločnosť Hewlett-Packard odporúča ponechať tieto nastavenia v automatickom režime (štandardné nastavenie).

4. Môžete otestovať „ping“ produktu pomocou jeho IP adresy?

Použite príkazový riadok na zistenie ping produktu z počítača. Napríklad:

```
ping 192.168.45.39
```

Uistite sa, že ping zobrazuje spätočné časy.

Ak dokážete skontrolovať ping produktu, overte, či je konfigurácia IP adresy produktu v počítači správna. Ak je správna, odstráňte produkt a potom ho opätovne pridajte.

Ak príkaz ping zlyhal, overte, či sú zapnuté sieťové rozbočovače a potom overte, či sieťové nastavenia, produkt a počítač sú nakonfigurované pre rovnakú sieť.

5. Pridali sa k sieti nejaké softvérové aplikácie?

Uistite sa, že sú kompatibilné a že sú nainštalované správne.

6. Je váš protokol zapnutý?

Pomocou vstavaného webového servera skontrolujte stav protokolov.

7. Zobrazuje sa produkt v aplikácii HP Web Jetadmin alebo v inej aplikácii správy?

- Skontrolujte sieťové nastavenia na obrazovke konfigurácie siete.
- Skontrolujte sieťové nastavenia produktu pomocou ovládacieho panela produktu.

Obnovenie výrobných nastavení

Ak chcete obnoviť nastavenia od výrobcu, postupujte podľa týchto krokov:

- 1.** Dotknite sa tlačidla **Správa**, tlačidla **Všeobecné nastavenia** a potom tlačidla **Obnoviť výrobné nastavenia**.
- 2.** Dotknite sa tlačidiel súvisiacich s podsystémami, ktoré chcete obnoviť na nastavenia od výrobcu, a potom sa dotknite tlačidla **Obnoviť**.

Obráťte sa na podporu spoločnosti HP

Kontaktné údaje oddelenia technickej podpory nájdete na adrese www.hp.com/support.

10 Špecifikácie a záruka

Táto časť obsahuje regulačné informácie a produktové špecifikácie produktu.

- [Špecifikácie produktu](#)
- [Špecifikácie pre podávač dokumentov](#)
- [Požiadavky na životné prostredie](#)
- [Certifikát o nestálosti](#)
- [Homologizačné číslo modelu](#)
- [Program ekologického dohľadu nad výrobkami](#)
- [Vyhlásenie o obmedzenej záruke spoločnosti Hewlett-Packard](#)

Špecifikácie produktu


Názov	Popis
Typ skenera	Plochý skener s automatickým podávačom dokumentov (ADF)
Rozmery	Šírka: 570 mm , hĺbka: 434,6 mm , výška: 206,6 mm
Hmotnosť	19,1 kg
Skenovací prvok	Čip CCD (Charge-coupled device)
Optické rozlíšenie	600 x 600 dpi hardvérovo
Špecifikácie siete	<ul style="list-style-type: none">• 10/100/Gigabit Ethernet• IPSec (overovacie a šifrovacie protokoly)• Priradenie adres IPv4 a IPv6
Napájanie striedavým prúdom	<ul style="list-style-type: none">• Vstup striedavého prúdu pre napájanie: 100 – 240V~, 50/60 Hz, 2600 mA• Výstup jednosmerného prúdu pre napájanie: +32 V (jednosmerné napájanie), 5 625 mA, 180 W
Spotreba energie	Informácie o spotrebe energie nájdete na lokalite www.hp.com/support .
Systémové požiadavky	Ak chcete zobraziť minimálne a odporúčané systémové požiadavky, prejdite na adresu www.hp.com , vyberte svoju krajinu/región, vyhládajte model produktu a potom prehládajte údajový hárok .


Špecifikácie pre podávač dokumentov

Názov	Popis
Kapacita zásobníka papiera	100 listov 75 g/m ²
Minimálna veľkosť papiera	68 x 148 mm
Maximálna veľkosť papiera	216 x 864 mm
Minimálna hmotnosť papiera	49 g/m ²
Maximálna hmotnosť papiera	120 g/m ²

Požiadavky na životné prostredie

Názov	Popis
Teplota	Prevádzka produktu: 10 °C až 35 °C
	Uskladnenie: -40 °C až 65 °C
Relatívna vlhkosť	Prevádzka produktu: 10 % až 80 % (bez kondenzácie) pri 10 °C až 35 °C
	Uskladnenie: do 90 % pri 0 °C až 65 °C

 **POZNÁMKA:** V prítomnosti silných elektromagnetických polí je možné, že výstup z produktu HP bude mierne rozmazaný.

 **POZNÁMKA:** Spoločnosť HP je odhodlaná poskytovať svojim zákazníkom informácie o chemických látkach v jej produktoch v súlade so zákonnými požiadavkami, ako je napríklad norma REACH (nariadenie ES č. 1907/2006 Európskeho parlamentu a Európskej rady). Výkaz chemického zloženia tohto produktu môžete nájsť na lokalite www.hp.com/go/reach.

Certifikát o nestálosti


Toto prehlásenie vysvetľuje nestálosť údajov zákazníka uložených do pamäte a opisuje, ako vymazať zabezpečené údaje zo zariadenia.

Nestála pamäť

Produkt využíva nestálu pamäť (1792 MB) na ukladanie údajov zákazníka počas procesu skenovania. Keď produkt vypnete, táto nestála pamäť bude vymazaná.


Stála pamäť

Produkt využíva stálu pamäť typu flash (2 MB) na ukladanie údajov ovládania systému a preferenčných nastavení používateľa. Stála pamäť neukladá žiadne naskenované údaje zákazníka. Na vyčistenie stálej pamäte a na obnovu jej výrobných nastavení použijete vstavaný webový server.

 **TIP:** Stálu pamäť môžete vymazať aj z úvodnej obrazovky ovládacieho panela (dotknite sa položky [Správa](#), [Všeobecné nastavenia](#) a potom sa dotknite položky [Obnoviť výrobné nastavenia](#)).

Pamäť pevného disku

Zariadenie obsahuje jeden zašifrovaný pevný disk (s pamäťou 160 GB alebo väčšou), ktorý môže uchovávať údaje potom, ako zariadenie vypnete, a to vrátane úloh zákazníka a dočasných údajov, ako napríklad uložené naskenované údaje alebo faxové súbory. Na zabezpečené vymazanie údajov spustíte integrovaný webový server, kliknite na kartu **Zabezpečenie**, kliknite na položku **Chrániť uložené údaje** na ľavej table, kliknite na tlačidlo **Možnosti vymazania** a potom vyberte možnosť **Zabezpečené čistiace vymazanie**.

 **POZNÁMKA:** Ak jednotku vymažete prostredníctvom funkcie **Zabezpečené čistiace vymazanie**, nebudete ju môcť používať v žiadnom inom zariadení (napríklad v inom skeneri ani počítači), kým ju nepreformátujete.

Funkcia **Zabezpečené čistiace vymazanie** spĺňa normy na čistenie diskových médií definovaných v špeciálnej publikácii pokynov pre čistenie médií NIST 800-88 a Aktualizovanej matrice DSS o odstraňovaní a čistení Ministerstva obrany USA.

Homologizačné číslo modelu

Na účely regulačnej identifikácie bolo vášmu produktu pridelené regulačné číslo modelu. Regulačné číslo modelu pre váš produkt je FCLSD-0901. Toto regulačné číslo modelu by sa nemalo zamieňať s marketingovým názvom (HP Digital Sender Flow 8500 fn1) ani s číslom produktu (L2719A). Ďalšie regulačné informácie o produkte môžete nájsť v súbore regulatory_supplement.pdf v dokumentácii k produktu.

Program ekologického dohľadu nad výrobkami

Ochrana životného prostredia

Spoločnosť Hewlett-Packard Company sa zaviazala vyrábať kvalitné výrobky a zároveň nezaťažovať životné prostredie. Tento výrobok bol navrhnutý tak, aby spĺňal parametre, na základe ktorých sa jeho vplyv na životné prostredie minimalizuje.

Plasty

Plastické súčiastky nad 25 gramov sú označené podľa medzinárodných štandardov, čo zvyšuje možnosti ich identifikácie pre účely recyklácie na konci životnosti výrobku.

Informácie o energii

Spotreba energie značne klesne počas stavu pripravenosti alebo režimu spánku, čím sa šetrí prírodné zdroje a peniaze bez toho, aby sa ovplyvnil vysoký výkon tohto produktu. Zariadenia Hewlett-Packard na tlač a spracovanie obrázkov označené logom ENERGY STAR® spĺňajú špecifikácie ENERGY STAR pre zariadenia na spracovanie obrázkov stanovené Úradom Spojených štátov pre ochranu životného prostredia. Produkty na spracovanie obrázkov spĺňajúce technické parametre ENERGY STAR sú označené nasledujúcou značkou:



Ďalšie informácie o modeloch výrobkov na spracovanie obrázkov spĺňajúcich technické parametre ENERGY STAR sú uvedené na adrese: <http://www.hp.com/go/energystar>

Obmedzenia materiálov

Tento produkt spoločnosti HP obsahuje nasledujúce materiály, ktoré môžu na konci ich životnosti vyžadovať špeciálne zaobchádzanie: gombíková batéria.

Batéria hodín s reálnym časom alebo batéria v tvare mince v produkte môže obsahovať chloristan a môže vyžadovať špeciálnu manipuláciu pri recyklácii alebo likvidácii v štáte Kalifornia. (Navštívte stránku www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate). Batérie, ktoré sú súčasťou balenia alebo ktoré spoločnosť Hewlett-Packard dodáva pre tento produkt, obsahujú nasledujúce položky:

HP Digital Sender Flow 8500 fn1	
Typ	Lítium monofluoridu uhlíka
Hmotnosť	2,4 g
Umiestnenie	Na formátovači
Vymeniteľnosť používateľom	No (Bez)



廢電池請回收

Viac informácií o recyklácii získate na webovej lokalite www.hp.com/recycle, prípadne sa obráťte na miestne úrady alebo na organizáciu Electronics Industries Alliance (Asociácia elektronického priemyslu): www.eiae.org.

Odstránenie opotrebovaných zariadení používateľmi v domácnostiach v rámci Európskej únie



Tento symbol na produkte alebo jeho obale znamená, že produkt nesmiete zlikvidovať s ostatným domácim odpadom. Namiesto toho je vašou povinnosťou odovzdať opotrebované zariadenie na zberné miesto určené na recykláciu odpadových elektrických a elektronických zariadení. Separovaný zber a recyklácia odpadových zariadení po ich odstránení pomáha šetriť prírodné zdroje a zaisťuje recykláciu spôsobom, ktorý chráni zdravie človeka a životné prostredie. Ak chcete získať informácie, kde môžete odovzdať vaše odpadové zariadenia, obráťte sa na najbližšiu mestskú pobočku, službu, poskytovateľa odvozu domáceho odpadu alebo na obchod, kde ste produkt kúpili.

Chemické látky

Spoločnosť HP sa zaväzuje k poskytovaniu informácií svojim zákazníkom o chemických látkach v našich produktoch, tak ako je to nevyhnutné pre dosiahnutie súladu s právnymi požiadavkami, ako je napr. REACH (Nariadenie ES č. 1907/2006 Európskeho parlamentu a Rady). Správu s informáciami o chemických látkach v tomto produkte nájdete na lokalite: www.hp.com/go/reach.

Ďalšie informácie

Ďalšie informácie o týchto ekologických témach:

- Hárak s ekologickým profilom tohto produktu a ďalších príbuzných výrobkov spoločnosti HP
- Ekologické záväzky spoločnosti HP
- Systém environmentálneho manažmentu spoločnosti HP
- Program vrátenia produktov na konci životnosti a recyklácie produktov spoločnosti HP
- Hárky s údajmi o bezpečnosti materiálu

Navštívte www.hp.com/go/environment alebo www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment.

Vyhlásenie o obmedzenej záruke spoločnosti Hewlett-Packard

HP Digital Sender Flow 8500 fn1 Pracovná stanica na skenovanie dokumentov

Model	Ázia a tichomorská oblasť	Americký kontinent	Európa/Stredný východ/Afrika
8500 fn1	1 rok	1 rok	1 rok

1. Spoločnosť HP garantuje koncovým zákazníkom, že hardvér HP, príslušenstvo a súčiastky budú bez materiálových kazov a chýb spracovania od dátumu nákupu až po uplynutie doby uvedenej vyššie. Ak počas trvania záruky budú takéto chyby spoločnosti HP oznámené, spoločnosť HP buď vymení, alebo opraví produkty, o ktorých sa preukáže, že boli chybné. Náhradné produkty môžu byť buď nové, alebo svojím výkonom budú zodpovedať novým produktom.

2. Spoločnosť HP garantuje, že správne nainštalovaný a používaný softvér v období od dátumu nákupu až po uplynutie doby uvedenej vyššie nezlyhá pri spúšťaní svojich programových inštrukcií kvôli materiálovým kazom a chybám spracovania. Ak spoločnosť HP počas doby plynutia záruky dostane oznámenie o takýchto chybách, spoločnosť HP vymení softvér, ktorý z dôvodu takýchto chýb nevykonáva svoje programové inštrukcie.
3. Spoločnosť HP nezaručuje, že používanie produktov spoločnosti HP bude nepretržité alebo bez chýb. Ak spoločnosť HP nebude schopná v rozumnom čase opraviť alebo vymeniť ľubovoľný produkt, aby bol v stave, ako je uvedené v záruke, po bezodkladnom vrátení produktu budete mať nárok na vrátenie kúpnej ceny produktu.
4. Produkty spoločnosti HP môžu obsahovať opravené súčiastky, ktoré svojim výkonom zodpovedajú novým súčiastkam alebo, ktoré boli náhodne krátkodobo použité.
5. Táto záruka sa nevzťahuje na chyby, ktoré boli spôsobené (a) nesprávnou alebo neadekvátnou údržbou alebo kalibráciou, (b) softvérom, rozhraním alebo súčiastkami, ktoré nedodala spoločnosť HP, (c) neoprávneným modifikovaním alebo hrubým zaobchádzaním, (d) použitím v podmienkach, ktoré nezodpovedajú uvedeným parametrom pracovného prostredia pre daný produkt alebo (e) nevhodnou prípravou pracovného miesta alebo údržbou.
6. V ROZSAHU, V KTOROM TO DOVOĽUJÚ MIESTNE ZÁKONY, VYŠŠIE UVEDENÉ ZÁRUKY SÚ EXKLUZÍVNE A ŽIADNE ĎALŠIE ZÁRUKY ALEBO PODMIENKY, ČI UŽ PÍSOVNÉ ALEBO ÚSTNE, NIMI NIE SÚ VYJADRENÉ ALEBO IMPLIKOVANÉ A SPOLOČNOSŤ HP VÝSLOVNE ODMIETA VŠETKY IMPLIKOVANÉ ZÁRUKY ALEBO PODMIENKY OBCHODOVATEĽNOSTI, VYHOVUJÚCEJ KVALITY A VHODNOSTI NA KONKRÉTNY ÚČEL. Niektoré krajiny/regióny, štáty alebo provincie nedovoľujú obmedzenie trvania implikovanej záruky, takže vyššie uvedené obmedzenia alebo výnimky sa vás nemusia týkať. Táto záruka vám poskytuje špecifické zákonné práva, okrem ktorých môžete mať aj iné práva, ktoré sa líšia v každej krajine/regióne, štáte alebo provincii.
7. 'Obmedzená záruka spoločnosti HP je platná vo všetkých krajinách/regiónoch alebo lokalitách, v ktorých má spoločnosť HP zastúpenie pre daný produkt a v ktorých daný produkt predáva. Úroveň záručných služieb sa môže líšiť podľa miestnych noriem. Spoločnosť HP nezmení podobu, vhodnosť alebo funkčnosť produktu tak, aby sa dal používať v krajine/regióne, pre použitie v ktorej nebol určený kvôli právnym dôvodom alebo obmedzeniam.
8. V ROZSAHU, V KTOROM TO UMOŽŇUJÚ MIESTNE ZÁKONY, NÁPRAVY UVEDENÉ V PREHLÁSENÍ SÚ PRE VÁS JEDINÝMI A VÝHRADNÝMI NÁPRAVAMI. OKREM PRÍPADOV UVEDENÝCH VYŠŠIE, SPOLOČNOSŤ HP ALEBO JEJ DODÁVATEĽIA NEPONESÚ ZODPOVEDNOSŤ ZA STRATU ÚDAJOV ALEBO ZA PRIAMU, ŠPECIÁLNU, NÁHODNÚ, VYPLÝVAJÚCU (VRÁTANE STRATY ZISKU ALEBO ÚDAJOV) ALEBO INÚ ŠKODU, ČI UŽ PODLOŽENÚ ZMLUVNE, MIMOZMLUVNÝM DELIKTOM ALEBO INAK. Niektoré krajiny/regióny, štáty alebo provincie nedovoľujú vyňatie alebo obmedzenie náhodných alebo následných škôd, takže vyššie uvedené obmedzenia alebo výnimky sa vás nemusia týkať.
9. ZÁRUČNÉ PODMIENKY, KTORÉ SÚ OBSAHOM TOHTO VYHLÁSENIA, OKREM ROZSAHU POVOLENÉHO ZÁKONOM, NEVYNECHÁVAJÚ, NEOBMEDZUJÚ ALEBO NEPOZMEŇUJÚ ZÁVÄZNÉ ZÁKONNÉ PRÁVA A SÚ DOPLNKOM ZÁVÄZNÝCH ZÁKONNÝCH PRÁV, KTORÉ SA TÝKAJÚ PREDAJA TOHTO PRODUKTU ZÁKAZNÍKOVI.

Register

A

- ADF
 - čistenie pozadia duplexu 59
 - vkladanie papiera 43
- adresa IP 26
- adresár, e-mailov
 - importovanie 35
- adresáre, e-mail
 - funkcia automatického dokončenia 55
 - podpora protokolu LDAP 16
 - pridávanie adries 53
 - zoznam príjemcov 52
 - zoznam príjemcov, tvorba 52
- aktualizácia firmvéru 41
- autentifikácia a autorizácia 39
- automatické vypínanie 5
- automatický podávač dokumentov
 - kapacita 1

B

- batérie sú súčasťou balenia 96
- bezpečnostné funkcie 1, 2
- brána, nastavenie predvolenej 26
- brány
 - overenie adries 90

C

- certifikát o nestálosti
 - nestála pamäť 94
- Certifikát o nestálosti
 - pamäť pevného disku 95
 - stála pamäť 95
- CRL 39

Č

- čistenie
 - podávač ADF 59
 - skenovacia lišta 59
 - skenovacie sklo 59

D

- digitálne odosielanie
 - nastavenia vstavaného webového servera 35

- odosielanie dokumentov 55
- overenie adries brán 90
- podpora protokolu LDAP 16
- podpora protokolu SMTP 16
- priečinky 57
- tok činností 58
- ukladacie zariadenie USB 57
- digitálne zasielanie
 - adresáre 52, 53
 - informácie 52
 - nastavenia ovládacieho panela 53, 55
 - zoznam príjemcov 52
- dokumenty
 - typy pre dokumenty so zmiešanou veľkosťou 44
- dotyková obrazovka, čistenie 59

E

- e-mail
 - adresáre 52, 53
 - funkcia automatického dokončenia 55
 - informácie 52
 - nastavenia ovládacieho panela 53
 - odosielanie dokumentov 55
 - overenie adries brán 90
 - podpora protokolu LDAP 16
 - podpora protokolu SMTP 16
 - riešenie problémov 90
 - zoznam príjemcov 52
- e-mail
 - nastavenia vstavaného webového servera 35
 - odosielanie dokumentov 55
 - zabezpečenie 36
- e-mailové adresáre
 - odstraňovanie adries 53
- environmentálne technické údaje 94
- ethernetové karty 2
- EWS
 - funkcie 34
 - možnosti 34

- Explorer, podporované verzie vstavaný webový server 34

F

- fax, nastavenia 55
- firmvér, aktualizácia 41
- FTP, odosielanie do 58
- funkcie 1
 - funkcie, nové 49
 - automatické tónovanie 49
 - automatické vyrovnanie 49
 - možnosti orezania 49
 - odoslanie dokumentu do sieťovej tlačiarne 50
 - skenovanie na lokalitu SharePoint 50
 - vymazanie okrajov 50
 - zostavenie úlohy 50
 - funkcie pripojiteľnosti 2

G

- grafický displej, ovládací panel 7

H

- heslá 36
- heslo 28
- heslo správcu 28
- HP Digital Sending Software (HP DSS) 14
- HP Web Jetadmin 35
- HP Web JetAdmin 13

CH

- chybové hlásenia ovládací panel 9

I

- indikátor Pripravené umiestnenie 7
- indikátor Údaje umiestnenie 7
- indikátor Upozornenie umiestnenie 7
- indikátory ovládací panel 7

- informácie o výrobku 1
- informačné strany 33
- inštalácia
 - riešenie problémov 85
- inštalácia karty Jetdirect 79
- inštalácia súčastí 65
- Internet Explorer, podporované verzie
 - vstavaný webový server 34
- IP adresa 15

J

- Jetadmin, HP Web 13, 35

K

- kapacita
 - automatický podávač dokumentov 1
- karta Informácie, vstavaný webový server 35
- karta Jetdirect, inštalácia 79
- karta Sieťová práca, vstavaný webový server 35
- karta Skenovanie/digitálne odosielanie, vstavaný webový server 35
- karta Všeobecné, vstavaný webový server 35
- karta Zabezpečenie, vstavaný webový server 35
- klávesnica 74
- klávesy, ovládací panel
 - dotyková obrazovka 11
 - umiestnenie 7
- konektor pre sieť LAN 2
- konfigurácia produktu
 - pomocou ponuky Správa 16
 - pomocou vstavaného webového servera 27, 32
- konfigurovať
 - rýchle nastavenia 30
 - sieťové priečinky 29
 - uložiť na lokalitu SharePoint 29
 - úložné zariadenie USB 30
- konzola na pripojenie hardvéru 80
- krehké položky, skenovanie 87
- kryty, umiestnenie 3

L

- likvidácia, koniec životnosti 96
- likvidácia na konci životnosti 96

M

- manipulácia s papierom 1
- maska podsiete 26
- médiá
 - nepodáva sa 87
 - nesprávne podávanie 87
 - riešenie problémov 87
 - zaseknutia 89
- možnosti pripojenia 1

N

- nastavenia, obnoviť 92
- nastavenia rýchlosti prepojenia 23
- nastavenia TCP/IP 17
- Nastavenie ukladania do sieťového priečinka 29
- nesprávne podávanie
 - riešenie problémov 87
- Netscape Navigator, podporované verzie
 - vstavaný webový server 34
- nové funkcie 49
 - automatické tónovanie 49
 - automatické vyrovnanie 49
 - možnosti orezania 49
 - odoslanie dokumentu do sieťovej tlačiarne 50
 - skenovanie na lokalitu Sharepoint 50
 - vymazanie okrajov 50
 - zostavenie úlohy 50

O

- objavenie zariadenia 14
- objednať
 - náhradná súprava valčekov 65
 - spotrebný materiál 59
- obmedzenia materiálov 96
- obnovenie výrobných nastavení 92
- oddel'ovacia podložka
 - výmena 68
- odosielanie do faxu 57
- odosielanie na e-mail
 - adresáre 52, 53

- informácie 52
- nastavenia 53
- odosielanie dokumentov 55
- overenie adres brán 90
- podpora protokolu LDAP 16
- podpora protokolu SMTP 16
- odosielanie na e-mail
 - nastavenia vstavaného webového servera 35
- odoslanie do toku činností 58
- Odstránenie odpadu v Európskej únii 97
- on-line pomocník, ovládací panel 11
- orezané obrázky
 - riešenie problémov 88
- overenie adres brán 90
- ovládací panel
 - faxová obrazovka 55
 - help (pomocník) 11
 - indikátory 7
 - obrazovka e-mailu 53
 - ponuka Spravovanie 16
 - rozloženie 7
 - tlačidlá 7
 - tlačidlá dotykového obrazovky 11
 - umiestnenie 3
 - úvodná obrazovka 10
 - vyčistiť dotykovú obrazovku 59
 - zabezpečenie 36

P

- pamäť 1
- pamäť, pevný disk 95
- papier
 - nepodáva sa 87
 - nesprávne podávanie 87
 - riešenie problémov 87
 - zaseknutia 89
- parametre protokolu TCP/IP, ručné nastavenie 26
- parametre uskladnenia 94
- parametre vlhkosti 94
- pevné disky 38
- pevný disk, výmena 76
- podávač dokumentov
 - tipy na vkladanie 43
 - vkladanie papiera 45

- podávanie viacerých strán 87
 - podpora 92
 - podpora pre zákazníkov 92
 - Pomocník, ovládací panel 11
 - ponuka Spravovanie, ovládací panel 16
 - ponuky, ovládací panel
 - Spravovanie 16
 - porty
 - súčasť 2
 - porty rozhrania
 - súčasť 2
 - používateľské rozhranie 1
 - požiadavky na prehliadač
 - vstavaný webový server 34
 - požiadavky na systém
 - vstavaný webový server 34
 - požiadavky na webový prehliadač
 - vstavaný webový server 34
 - predný panel
 - výmena 72
 - predvolená brána, nastavenie 26
 - prehľad obrázku 50
 - prehľad skenovania 50
 - priečinky
 - odosielanie do 57
 - priehradky
 - umiestnenie 3
 - prihlásenie 49
 - problémy s podávaním 87
 - problémy s podávaním papiera 87
 - produkt
 - automatické vypínanie 5
 - reštartovanie 86
 - režim spánku 4
 - špecifikácie 93
 - produkt, konfigurácia
 - pomocou ponuky Správa 16
 - pomocou vstavaného webového servera 27, 32
 - produkt s obsahom ortuti 96
 - program ekologického dohľadu nad výrobkami 95
 - protokoly, sieť 14
- R**
- regulačné vyhlásenia
 - program ekologického dohľadu nad výrobkami 95
 - reštartovanie produktu 86
 - režim spánku 4
 - riešenie
 - sieťové problémy 91
 - riešenie problémov
 - adresy brán 90
 - automatické vypínanie 5
 - e-mail 90
 - hlásenia na ovládacom paneli 9
 - hlásenie o pozastavení 86
 - inštalácia 85
 - kontrola napájania 86
 - krévké položky 87
 - nesprávne podávanie 87
 - orezané obrázky 88
 - papier sa nepodáva 87
 - prestane fungovať 90
 - problémy s podávaním 87
 - produkt sa vypol 87
 - reštartovanie produktu 86
 - sieťové problémy 91
 - skenovanie krévkých položiek 87
 - šmuhy 88
 - tlačidlo Chyba, dotyková obrazovka ovládacieho panela 11
 - základné typy 84
 - zaseknutia 89
 - rozlíšenie 1
 - rýchle nastavenia
 - konfigurovať 30
 - Rýchle nastavenia 58
- S**
- server EWS
 - karta Informácie 35
 - karta Sieťová práca 35
 - karta Skenovanie/digitálne odosielanie 35
 - karta Všeobecné 35
 - karta Zabezpečenie 35
 - server HP Jetdirect
 - nastavenia 17
 - server Jetdirect
 - nastavenia 17
 - server LDAP
 - nastavenia vstavaného webového servera 35
 - overenie adres brán 90
 - pripojenie k 16
 - server SMTP
 - overenie adres brán 90
 - pripojenie k 16
 - sieť
 - nastavenia, zmena 28
 - nastavenia, zobrazenie 28
 - siete
 - adresa IP 26
 - funkcie pripojiteľnosti 2
 - HP Web Jetadmin 35
 - IP adresa 15
 - konfigurácia 13
 - maska podsiete 26
 - nastavenia rýchlosti
 - prepojenia 23
 - nastavenia TCP/IP 17
 - objavenie zariadenia 14
 - overenie adres brán 90
 - podporované protokoly 14
 - predvolená brána 26
 - protokoly o vyradení z činnosti 27
 - servery SMTP 16
 - sieťové priečinky
 - konfigurovať 29
 - skenovať do 57
 - skenovacia lišta, čistenie 59
 - skenovacie sklo
 - vkladanie originálu 46
 - skenovanie
 - funkcie 3
 - papierové originály 45
 - prehľad 50
 - problémy s podávaním 87
 - skenovanie do e-mailu
 - adresáre 52, 53
 - informácie 52
 - nastavenia ovládacieho panela 53
 - zoznam príjemcov 52
 - skenovanie do priečinka 57
 - skenovanie do toku činností 58
 - skenovanie na e-mail
 - odosielanie dokumentov 55
 - overenie adres 90
 - podpora protokolu LDAP 16
 - podpora protokolu SMTP 16

- skenovanie na e-mail
 - nastavenia vstavaného
 - webového servera 35
 - skenovať
 - do e-mailu 52
 - do faxu 57
 - do sieťového priečinka 57
 - do USB 57
 - krehké položky 87
 - používanie rýchlych nastavení 58
 - sklenená podložka, čistenie 59
 - softvér
 - HP Digital Sending Software (HP DSS) 14
 - HP Web Jetadmin 13
 - obmedzený prístup 36
 - odinstalovanie a opätovná inštalácia 90
 - vstavaný webový server 13
 - spotrebný materiál
 - objednať 59
 - správa
 - EWS 34
 - správa siete 28
 - správa súborov dočasných úloh 37
 - stav
 - úvodná obrazovka, ovládací panel 10
 - súčiastky
 - objednať 65, 74
- Š**
- šmuhy
 - riešenie problémov 88
 - špecifikácie
 - produkt 93
 - štandardná výstupná priehradka
 - umiestnenie 3
- T**
- technické parametre pracovného prostredia 94
 - technické údaje
 - podávač dokumentov 94
 - prostredie 94
 - teplotné parametre 94
- tlačidlá, ovládací panel
 - dotyková obrazovka 11
 - umiestnenie 7
 - tlačidlo Chyba, dotyková obrazovka ovládacieho panela 11
 - tlačidlo Pomocník, dotyková obrazovka ovládacieho panela 11
 - tlačidlo Ponuka 7
 - tlačidlo Spánok 7
 - tlačidlo Spustiť 7
 - tlačidlo Spustiť, dotyková obrazovka ovládacieho panela 11
 - tlačidlo Upozornenie, dotyková obrazovka ovládacieho panela 11
 - tlačidlo Úvodná obrazovka, dotyková obrazovka ovládacieho panela 11
 - tlačidlo Vynulovať 7
 - tlačidlo Zastaviť 7
 - tok činností, odoslať do 58
 - továrenské nastavenia, obnoviť 92
- U**
- údržba
 - vyčistiť valčeky 62
 - údržba produktu 59
 - ukážka obrázka
 - použiť 51
 - ukladacie zariadenie USB, uložiť do 57
 - uloženie do priečinka 57
 - Uložiť na jednotku SharePoint 29
 - Uložiť na jednotku USB 57
 - uložiť na lokalitu SharePoint
 - konfigurovať 29
 - úložné zariadenie USB
 - konfigurovať 30
 - úvodná obrazovka, ovládací panel 10
- V**
- valčeky
 - vyčistiť 62
 - vymeniť 65
 - valčeky podávača
 - vymeniť 65
 - vkładanie dokumentov
 - typy pre dokumenty so zmiešanou veľkosťou 44
 - vlastnosti pre ochranu životného prostredia 1
 - vstavaný webový server 13
 - funkcie 34
 - karta Informácie 35
 - karta Sieťová práca 35
 - karta Skenovanie/digitálne odosielanie 35
 - karta Všeobecné 35
 - karta Zabezpečenie 35
 - možnosti 34
 - priradenie hesla 37
 - vyčistiť
 - dotyková obrazovka 59
 - valčeky 62
 - výmena
 - oddel'ovacia podložka 68
 - predný panel 72
 - výmena a inštalácia súčastí 65
 - výmena klávesnice 74
 - výmena pevného disku 76
 - vymeniť
 - valčeky 65
 - vypínač, umiestnenie 3
 - vyradenie
 - sieťové protokoly 27
 - výstupná priehradka
 - umiestnenie 3
- W**
- webové lokality
 - náhradné diely 65, 74
 - webové stránky
 - HP Web Jetadmin, prevzatie 35
 - objednať spotrebný materiál 59
- Z**
- Zabezpečené vymazanie disku 38
 - Zabezpečené vymazanie úložného priestoru 37
 - zabezpečenie 36
 - autentifikácia a autorizácia 39

- certifikáty 39
- EWS 37
- nastavenia vstavaného
 - webového servera 35
- prístup k softvéru 36
- správa certifikátov 39
- správa súborov dočasných
 - úloh 37
- šifrovaný pevný disk 38
- vloženie certifikátov 39
- vložiteľ zoznam odvolania
 - certifikátov 39
- Zabezpečené vymazanie
 - disku 38
- Zabezpečené vymazanie
 - úložného priestoru 37
- zadržanie prázdnej strany 1
- zaseknutia
 - riešenie problémov 89
- zasielanie na e-mail
 - zoznam príjemcov 52
- zoznam odvolania certifikátov 39
- zoznam príjemcov 52

