



HP Digital Sender Flow 8500 fn1

Kullanım Kılavuzu

Telif hakkı ve lisans

© 2013 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Telif hakkı yasalarının izin verdiği durumlar dışında önceden izin alınmadan çoğaltılması, uyarlanması veya başka bir dile çevrilmesi yasaktır.

Bu belgede yer alan bilgiler önceden haber verilmeksizin değiştirilebilir.

HP ürün ve hizmetlerine ait yegane garantiler, söz konusu ürün ve hizmetlerle birlikte verilen açık garanti bildirimlerinde belirtilmiştir. Bu belgede yazılı olan hiçbir şey ek bir garanti olarak yorumlanamaz. HP, bu belgede olabilecek teknik hatalar, yazım hataları veya eksikliklerden sorumlu değildir.

Ticari markaların sahipleri

ENERGY STAR, Birleşik Devletler Çevre Koruma Dairesi'nin ABD'de tescilli bir hizmet markasıdır.

Microsoft ve Windows, Microsoft Corporation kuruluşunun ticari markalarıdır.

1. Basım, 4/2013

İçindekiler

1 Ürün hakkında temel bilgiler	1
Ürün özellikleri	1
Önden görünüm	3
Arkadan görünüm	4
Uyku Modu	4
Otomatik kapanma özelliği	5
2 Kontrol paneli	7
Kontrol paneli düzeni	7
Kontrol paneli durum ışıklarını anlama	9
Kontrol paneli iletileri	9
Ana ekran	10
Dokunmatik ekrandaki düğmeler	11
Kontrol paneli yardım sistemi	11
3 Yönetim - Ürünü yapılandırma	13
Windows için desteklenen yardımcı programlar	13
HP Web Jetadmin	13
Katıştırılmış Web Sunucusu	13
HP Digital Sending Software (HP DSS)	14
Desteklenen ağ iletişim kuralları	14
Desteklenen e-posta protokolleri	15
Yönetim menüsünü kullanarak temel yapılandırma	16
Yönetim menüsünde gezinme	16
Jetdirect menüleri	17
Dil ayarlarını yapılandırma	23
Zaman ayarlarını yapılandırma	24
IP adresi atama	24
E-posta Kurulum Sihirbazı'nı kullanarak e-posta ayarlarını kurma ve yapılandırma	25
IPv4 TCP/IP parametrelerini kontrol panelinden el ile yapılandırma	25
IPv6 TCP/IP parametrelerini kontrol panelinden el ile yapılandırma	26
Ağ protokollerini devre dışı bırakma (isteğe bağlı)	26
Bağlantı hızı ve dupleks ayarları	26
Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanarak temel yapılandırma	27
Ağ ayarlarını görüntüleme veya değiştirme	27
Yönetici parolasını ayarlama veya değiştirme	27

E-posta seçeneklerini yapılandırma	28
Ağ Klasörüne Kaydetme Ayarları	28
SharePoint'e Kaydet seçeneklerini yapılandırma	29
USB depolama aygıtı ayarlarını yapılandırma	30
Hızlı Ayarları Yapılandırma	30
Genel güvenlik ayarlarını yapılandırma	30
Erişim kontrolü güvenlik ayarlarını yapılandırma	31
Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanarak ek yapılandırma	31

4 Yönetim - Ürünü yönetme 33

Bilgi sayfalarını kullanma	33
Katıştırılmış Web Sunucusunu kullanma	34
Katıştırılmış Web Sunucusu'nu açma	34
Katıştırılmış Web Sunucusu seçenekleri	34
HP Web Jetadmin yazılımını kullanma	35
Dijital gönderme güvenliğini kontrol etme	35
Ağ kimliği doğrulama	36
Güvenli e-posta	36
Yazılım erişimini kısıtlama	36
Güvenlik özellikleri	36
Katıştırılmış Web Sunucusu'nun Güvenliğini Sağlama	36
Geçici iş dosyalarını yönetme	37
Güvenli Depolama Alanı Sil	37
Etkilenen veriler	37
Güvenli Dosya Sil	38
Güvenli Disk Sil	38
HP Yüksek Performanslı Güvenli Sabit Diskler	38
Sertifikaları yönetme	38
Sertifika yükleme	38
Sertifika iptal listesi (CRL) yükleme	39
Kimlik doğrulama ve yetkilendirme	39
Enerji ayarları	39
Ürün yazılımını yükseltme	40
Yedekleme ürün verisi	40
Ürün verisini geri yükleme	41

5 Orijinalleri yükleme 43

Otomatik belge besleyiciyi (OBB) kullanma	43
Belge yükleme ipuçları	43
Karışık boyutlu belgeler için belge yükleme ipuçları	44
Belgeler nasıl yüklenir?	45

Tarama camını kullanma	46
6 Belgeleri tarama ve gönderme	49
Oturum açma	49
Yeni tarayıcı özellikleri	49
Taramayı önizleme	50
Görüntü Önizleme ekranını kullanma	51
Bir veya daha fazla e-postaya taranmış belge gönderme	52
Adres defterini kullanma	52
Alıcı listesi oluşturma	52
Özel veya Paylaşılan Kişiler adres defterini kullanma	53
Özel veya Paylaşılan Kişiler adres defterlerine girişler ekleme	53
Özel Kişiler adres defterindeki girdileri silme	53
E-posta Gönderme ekranını kullanma	53
Belgeleri gönderme	54
Belge gönderme	54
Otomatik tamamlama işlevini kullanma	55
Taranmış belgeyi fakslama	55
Faks Gönder ekranını kullanma	55
Faks gönderme	56
Ağ klasörüne veya USB depolama aygıtına kaydetme	56
Bir SharePoint sitesine kaydetme	57
Hızlı Ayarlar seçeneğini kullanarak belge gönderme veya kaydetme	57
İş akışı hedefine tarama	57
7 Ürün bakımının yapılması	59
Bakım ve tarayıcı sarf malzemeleri sipariş etme	59
Dokunmatik ekranı temizleme	59
Tarama camını, tarama şeridini ve otomatik belge besleyicisi (OBB) dupleks arkaplanını temizleme ..	59
Makaraları temizleme	62
8 Bileşenlerin değiştirilmesi ve takılması	65
Silindirleri değiştirme	65
Ayırma tablasını değiştirme	68
Ön paneli değiştirme	72
Klavyeyi değiştirme	74
Sabit sürücüyü değiştirme	76
Jetdirect kartı takma	79
Donanım tümleşme cebine bir aksesuar takılması	80

9 Sorun giderme	83
Tarama hataları	83
Temel sorun giderme ipuçları	84
Yükleme sorunları	85
Başlatma veya donanım sorunları	85
Ethernet bağlantısını kontrol etme	85
Ürüne elektrik akımı gidip gitmediğini kontrol etme	86
Ürünü sıfırlama	86
Ürün duraklatılmış veya kapalı	86
Ürün, dokunmatik ekran üzerinde bir "duraklatma" iletisi görüntüler	86
Ürünün kapandığını belirten bir e-posta aldım	87
Kağıt besleme sorunları	87
Kağıt sıkışması, eğrilik, yanlış besleme veya birden çok sayfanın beslenmesi	87
Hassas orijinalleri tarama	87
Üründen kağıt beslenmiyor	87
Orijinaller belge çıktı tepsisinde kıvrılıyor	88
Taranan görüntünün altı kesiliyor	88
Taranan görüntüde çizgiler ve çizikler oluşuyor	88
Belge çıkış tepsisine yüklenen bir malzeme sürekli sıkışıyor	88
Kağıt yolundaki sıkışmaları giderme	89
Ürünün düzgün çalışmama başlanması	90
E-posta sorunlarını çözme	90
SMTP ağ geçidi adreslerini doğrulama	90
LDAP ağ geçidi adreslerini doğrulama	91
Ağ sorunlarını çözme	91
Fabrika ayarlarını geri yükleme	92
HP Destek birimine başvurun	92
10 Teknik bilgiler ve garanti	93
Ürün özellikleri	93
Belge besleyicinin teknik özellikleri	93
Çevresel şartnameler	94
Geçicilik Sertifikası	94
Geçici bellek	94
Kalıcı bellek	94
Sabit disk sürücü hafızası	95
Yasal model numarası	95
Çevre koruma ile ilgili ürün yönetim programı	95
Çevreyi koruma	95
Plastik Parçalar	95
Enerji bilgileri	95

Malzeme kısıtlamaları	96
Avrupa Birliği'nde ev kullanıcıları tarafından atık donanım malzemelerinin ortadan kaldırılması	96
Kimyasal maddeler	96
Aşağıdakiler dahil	97
Hewlett-Packard sınırlı garanti bildirimini	97

Dizin	99
--------------------	-----------

1 Ürün hakkında temel bilgiler

Bu Kullanıcı Kılavuzu ürününüzün kullanımı hakkında bilmeniz gerekenleri içerir.

- [Ürün özellikleri](#)
- [Önden görünüm](#)
- [Arkadan görünüm](#)
- [Uyku Modu](#)
- [Otomatik kapanma özelliği](#)

Ürün özellikleri

Tablo 1-1 Özellikler

Çözünürlük	600 piksel/inç (ppi)
Bellek	<ul style="list-style-type: none">• 1792 MB rasgele erişim belleği (RAM). Formatlayıcı 512 MB Tarayıcı 1024 MB Jetdirect Inside (JDI) ağda 256• RAM belleği daha verimli kullanmak için verileri otomatik olarak sıkıştıran Bellek Artırma teknolojisi (MEt)
Kullanıcı arabirimi	<ul style="list-style-type: none">• HP Easy Select tam renkli kontrol paneli• Ürünü yapılandırmak ve desteğe erişmek için Gömülü Web Sunucusu (EWS)
Kağıt işleme	<ul style="list-style-type: none">• Belge besleyici: En çok 100 yaprak kağıt alır.• İki taraflı tarama: Belge besleyicide iki taraflı belgeleri taramak için otomatik bir dupleksleyici bulunur.• Boş sayfa atlama: Taranmış çıktıda boş sayfaları kaldırır (beyaz veya açık renkli sayfalarda en iyi sonucu verir).• Standart çıkış tepsi: Çıkış tepsi ürünün altına yakın bir yerde bulunur.• Çok aşamalı alma işlemli HP Precision Feed teknolojisi, gelişmiş ayırma ve akıllı alma teknolojileri, karışık deste işleme ve ultrasonla çift besleme algılaması.

Tablo 1-1 Özellikler (devam)

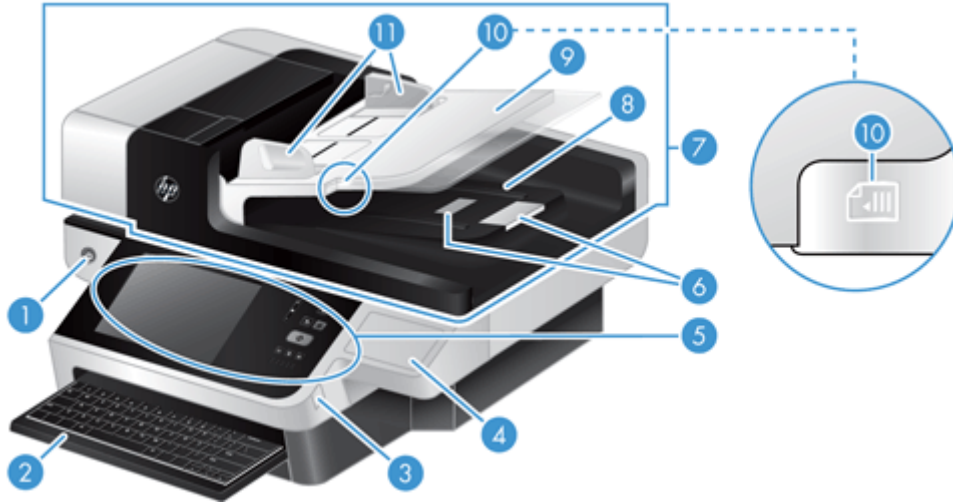
Bağlantı	<ul style="list-style-type: none">• Jetdirect Inside (JDI)'ın yerel alan ağı (LAN) konektörü (RJ-45)• Bir geliştirilmiş giriş/çıkış (EIO) yuvası• FAT ile biçimlendirilmiş taşınabilir depolama aygıtı için örtülü USB 2.0 bağlantısı. Yönetici kullanmadan önce bu USB bağlantı noktasını etkinleştirmelidir. NOT: USB bağlantılı harici sabit sürücüler desteklenmez.• İsteğe bağlı HP Digital Sending Software (DSS).• Donanım takma cebi.
Çevresel özellikler	<ul style="list-style-type: none">• Uyku Zamanlayıcısı Ayarları tarayıcının 15 dakika eylemsiz kaldıktan sonra Uyku Modu'na geçmesini sağlayarak enerji tasarrufu yapar.• Yüksek oranda geri dönüştürülebilir parça ve malzeme içeriği• ENERGY STAR® onaylı
Güvenlik özellikleri	<ul style="list-style-type: none">• Güvenli disk silme• Güvenli depolama alanı silme• Güvenli dosya silme• Kimlik doğrulama<ul style="list-style-type: none">• Kullanıcı erişim kodu kimlik doğrulaması• Windows (Kerberos ve NTLM)• LDAP• Jetdirect Inside (JDI)<ul style="list-style-type: none">• IPSec• Parola koruması• SSL• TLS• SNMPv3

Tablo 1-1 Özellikler (devam)

	802.1x kimlik doğrulaması
	TLS üzerinden IPP
	<ul style="list-style-type: none">• Ürün ve ağ sunucuları arasında güvenli iletişim• IPsec güvenliği (donanım)• HP Yüksek Performanslı Güvenli Sabit Disk
Tarama ve gönderme	<ul style="list-style-type: none">• Metin, grafik ve metinle grafik karışık biçimler için modlar• Katıştırılmış OCR• İş kesme özelliği• Kontrol paneli animasyonları (örneğin, sıkışmayı temizleme)• Tarama ve e-postaya, faksa, ağ klasörüne, USB aygıtına ve SharePoint'e gönderme
	E-posta ve faks için adres defteri
	Dijital faksa (İnternet ve LAN faksı) gönderme
	<ul style="list-style-type: none">• Ağ dizininden (LDAP) kişi alma• Otomatik dupleks (iki taraflı) tarama

Önden görünüm

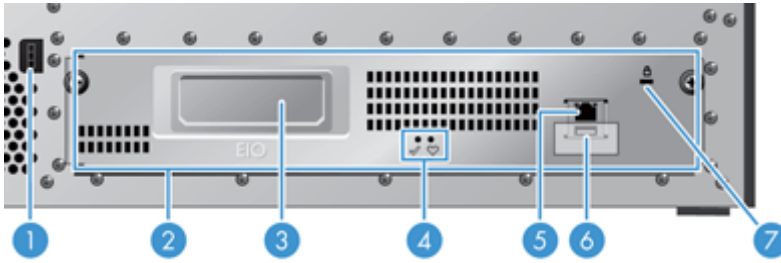
⚠ DİKKAT: Ürünü taşımanız gerekirse, ürünü her zaman altından tutarak kaldırın. Klavyeyi tutarak kaldırmayın.



1	Açma/kapama düğmesi
2	Klavye
3	FAT ile biçimlendirilmiş taşınabilir depolama aygıtı için örtülü USB bağlantısı
4	Örtülü donanım takma cebi
5	Kontrol paneli

6	Kağıt stopları
7	Otomatik belge besleyici (OBB)
8	OBB çıkış tepsi
9	OBB giriş tepsi
10	Belge yükleme/algılama LED'i
11	Kağıt kılavuzları

Arkadan görünüm



1	Güç konektörü
2	Arka panel çekmece aksamı
3	EIO kart yuvası
4	Formatlayıcı durum LED'leri (her ikisi de yeşil; normal şartlar altında, sol LED sabit durumdadır, sağ LED ise yanıp söner)
5	Ethernet bağlantı noktası
6	USB ana bilgisayar bağlantı noktası (kullanıcı tarafından çıkarılabilir etiketin altında)
7	Kablo tipi güvenlik kilidi yuvası

Uyku Modu

Tarayıcı 15 dakika eylemsiz kaldıktan sonra Uyku Modu'na geçer. Uyku Modu'ndan çıkmak için aşağıdakilerden birini yapın:

- Veya düğmesine basın.
- Veya öğesine dokunun.
- Flatbed tarayıcının kapağını kaldırın.
- USB aygıtı bağlama

Otomatik kapanma özelliği

Bu ürün tıkalı bir fan deliği veya fan arızası nedeniyle oluşan aşırı ısınmadan koruyan bir güvenlik özelliğiyle donatılmıştır.

- Bazı durumlarda, dokunmatik ekran kapanmayı başlatmadan önce 12 dakika boyunca bir "duraklatma" iletisi görüntüleyecektir.
- Ürün, fanın (aşırı ısınan sürücü nedeniyle) çalışmadığını algılayarsa, kendi kendine kapanacaktır. Bu durumda, ürün geçerli kullanıcı (kullanıcı oturumu açıksa) ve yöneticiyi kapanma hakkında bilgilendirmek için e-posta gönderecektir.






2 Kontrol paneli




- [Kontrol paneli düzeni](#)
- [Kontrol paneli durum ışıklarını anlama](#)
- [Kontrol paneli iletileri](#)
- [Ana ekran](#)
- [Dokunmatik ekrandaki düğmeler](#)
- [Kontrol paneli yardım sistemi](#)

Kontrol paneli düzeni

Kontrol panelinde dokunmatik grafik ekran, iş denetim düğmeleri, klavye ve üç tane ışık yayan diyot (LED) durum ışığı bulunur.



















1	Dokunmatik ekran	Ürün işlevlerine erişmek için dokunmatik ekranı kullanın.
2	 Dokunmatik ekran parlaklık ayarı denetimi	Dokunmatik ekranın parlaklığını artırmak veya azaltmak için bu denetimi kullanın.
3	 Sıfırla düğmesi	İş ayarlarını fabrika çıkış değerlerine veya kullanıcı tarafından tanımlanan varsayılan değerlere döndürür.
4	 Hazır LED'i	Hazır LED'i, aygıtın işi yapmaya hazır olduğunu belirtir.
5	 Veri LED'i	Veri LED'i, ürünün veri aldığını gösterir.
6	 Dikkat LED'i	Dikkat LED'i, ürünün müdahale gerektiren bir durumu olduğunu gösterir.

7		Başlat düğmesi	Dijital göndermeyi (örneğin e-posta ve faks) başlatır veya kesilmiş bir işi sürdürür.
8		Dur düğmesi	Etkin işi durdurur ve İş Durumu ekranını açar.
9		Uyku düğmesi	Ürün uzun süre boшта kalırsa otomatik olarak uyku moduna girer. Ürünü uyku moduna geçirmek veya yeniden etkinleştirmek için Uyku düğmesine basın.

Kontrol paneli durum ışıklarını anlama

Üründe kontrol paneli üzerinde ürün durumunu gösteren altı LED vardır. Aşağıdaki tabloda bu LED'lerin ne anlama geldikleri açıklanmaktadır.

LED davranışı	Açıklama
Tüm LED'ler sönmük.	Ürün kapalıdır.
Uyku LED'i  yanıyor.	Tarayıcı uyku (güç tasarrufu) modundadır.
Uyku LED'i  yanıp sönmüyor.	Tarayıcı uyku moduna giriyor veya bu moddan çıkıyor.
Uyku LED'i  yanmıyor.	Tarayıcı uyku modunda değil veya uyku durumuna geçiş yapmıyor (bu moda girmiyor veya moddan çıkmıyor).
Güç LED'i  yanıyor.	Ürün açıktır.
Güç LED'i  yanıp sönmüyor.	AC adaptörü ürüne bağlı ve ürün kapalı.
Güç LED'i  yanmıyor.	Güç kaynağından ürüne elektrik gelmiyor.
Hazır LED'i  yanıyor.	Ürün çevrimiçidir ve giriş alabilir.
Hazır LED'i  yanıp sönmüyor.	Ürün bir isteği duraklatıyor veya girdi alması kesildi.
Hazır LED'i  yanmıyor.	Ürün duraklatıldı ve giriş alamıyor. Bunun nedeni ürünün özellikle duraklatılması veya hata durumunda olması olabilir.
Veri LED'i  yanıyor.	Üründe işlenmesi tamamlanmış arabellek verisi var ve yeni verilerin iletilmesini bekliyor veya ürün duraklatıldı. Aynı anda Dikkat LED'i yanıp sönmüyorsa, bir hata vardır ve işlenmeyi bekleyen veri bulunmaktadır.
Veri LED'i  yanıp sönmüyor.	Ürün veri almakta veya işlemektedir.
Veri LED'i  yanmıyor.	Ürünün işleyebileceği bir veri yok.
Dikkat LED'i  yanıyor.	Ürün, özelliği ekranda belirtilen bir kritik hatayla karşılaştı.
Dikkat LED'i  hızla yanıp sönmüyor.	Ürün, otomatik belge besleyicide sıkışma gibi kullanıcı müdahalesi gerektiren bir hatayla karşılaştı.
Dikkat LED'i  yanmıyor.	Bir hata durumu yok.

 **NOT:** Durum ve hata ayrıntıları ekranda gösterilir.

Kontrol paneli iletileri

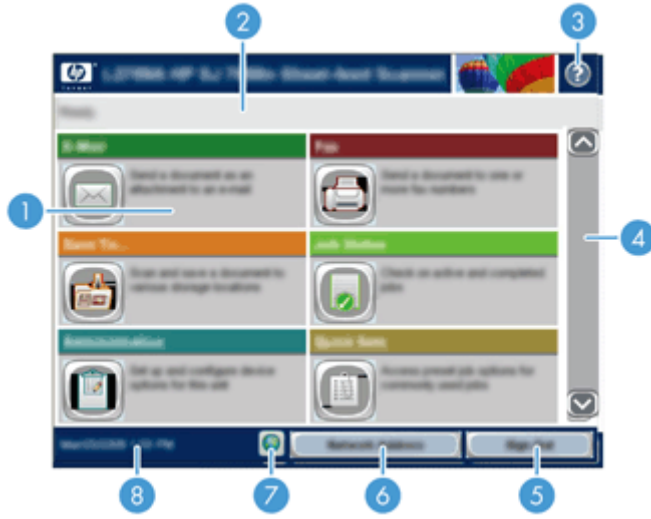
Ürün, etkili kontrol paneli iletileri sağlar. Kontrol panelinde bir ileti görüntülediğinde, sorunu çözmek için ekrandaki yönergeleri izleyin. Ürün "Hata" veya "Dikkat" iletileri görüntülense ve sorunu gidermek için gerçekleştirilecek bir adım gösterilmezse, ürünü kapatıp açın. Üründe sorunlar devam ederse HP destek birimine başvurun.

Durum satırında görünen uyarılarla ilgili ek bilgiler almak için, Uyarı düğmesine dokununuz.

Çeşitli konularla ilgili ek bilgiler için, Giriş ekranının sağ üst köşesindeki Yardım düğmesine dokununuz.

Ana ekran







Ana ekran ürün özelliklerine erişim sağlar ve ürünün geçerli durumunu belirtir.



1	Özellikler	Ürünün yapılandırılma biçimine göre, bu alanda görüntülenen özellikler aşağıdaki öğelerden herhangi birini içerebilir: <ul style="list-style-type: none">• Faks• E-posta• İş Durumu• Ağ Klasörüne Kaydet• USB'ye Kaydet• Hızlı Ayarlar• İş Akışı• Yönetim• Servis
2	Ürün durumu satırı	Durum satırı, genel ürün durumuyla ilgili bilgiler sağlar. Geçerli duruma göre, bu alanda çeşitli düğmeler görüntülenir.
3	Yardım düğmesi	Katıştırılmış yardım sistemini açmak için Yardım düğmesine dokununuz.
4	Kaydırma çubuğu	Kullanılabilen özelliklerin tam listesini görmek için kaydırma çubuğu üzerindeki yukarı veya aşağı oklarına dokununuz.
5	Oturum Aç/Oturumu Kapat	Üründe oturum açmak veya kapatmak için bu düğmeye dokununuz. Oturumu kapattıktan sonra, ürün tüm seçenekleri varsayılan ayarlara geri yükler.
6	Ağ Adresi düğmesi	Ağ bağlantısıyla ilgili bilgi almak için Ağ Adresi düğmesine dokununuz.
7	Dil düğmesi	Dil ekranını açmak için Dil düğmesine dokununuz ve dokunmatik ekran görüntüleme dilini değiştirin.
8	Tarih/Saat	Burada geçerli tarih ve saat görüntülenir. Ürünün tarih ve saati gösterirken kullanacağı biçimi seçebilirsiniz (örneğin 12 saat veya 24 saat biçimi).

Dokunmatik ekrandaki düğmeler

Dokunmatik ekran, ürün durumuyla ilgili bilgiler verir. Bu alanda çeşitli düğmeler görüntülenebilir.

	Giriş düğmesi. Herhangi bir ekrandan Giriş ekranına gitmek için bu düğmeye dokunun.
	Başlat düğmesi. Kullandığınız özelliğin eylemini başlatmak için bu düğmeye dokunun. NOT: Bu düğmenin adı her özellik için değişir. Örneğin, dijital faks özelliğinde düğme adı Faks Gönder olur.
	Hata düğmesi. Bu düğme, ürünün çalışmaya devam edebilmesi için ilgilenilmesi gereken bir hata olduğunda görünür. Hatayı açıklayan bir ileti görmek için Hata düğmesine dokunun. İleti ayrıca sorunu çözmek için yönergeler de içerir.
	Uyarı düğmesi. Üründe çalışmaya devam etmenizi engellemeyen bir sorun olduğunda, bu düğme görüntülenir. Sorunu açıklayan bir ileti görmek için Uyarı düğmesine dokunun. İleti ayrıca sorunu çözmek için yönergeler de içerir.
	Yardım düğmesi. Dahili çevrimiçi Yardım sistemini açmak için bu düğmeye dokunun.
	Dil düğmesi. Dil ekranını açmak için bu düğmeye dokunun ve dokunmatik ekran görüntüleme dilini ayarlayın.

Kontrol paneli yardım sistemi

Ürün, her ekranın nasıl kullanılacağını açıklayan dahili bir Yardım sistemine sahiptir. Yardım sistemini açmak için, ekranın sağ üst köşesindeki Yardım düğmesine dokunun.

Yardım, bazı ekranlar için özel konuları arayabileceğiniz genel bir menü açar. Menüdeki düğmelere dokunarak menü yapısı içinde dolaşabilirsiniz.

Yardım, tek tek işlerin ayarını içeren ekranlar için, ekranla ilgili seçeneklerin açıklandığı bir konu açar.

Ürün hata veya uyarı verirse, sorunu açıklayan iletiyi açmak için hata veya uyarı düğmesine dokunun. İleti ayrıca sorunu çözmeye yardımcı olacak yönergeler de içerir.

3 Yönetim - Ürünü yapılandırma

E-posta ve diğer hedeflere tarama yapabilmemiz için, ağ yöneticisinin ürünü ağ üzerinde kullanılacak şekilde yapılandırması gerekecektir. Yapılandırma ayarlarına Katıştırılmış Web Sunucusu, HP Web Jetadmin yazılımı veya kontrol panelinden erişilebilir.

- [Windows için desteklenen yardımcı programlar](#)
- [Desteklenen ağ iletişim kuralları](#)
- [Desteklenen e-posta protokolleri](#)
- [Yönetim menüsünü kullanarak temel yapılandırma](#)
- [Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanarak temel yapılandırma](#)
- [Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanarak ek yapılandırma](#)

Windows için desteklenen yardımcı programlar

- [HP Web Jetadmin](#)
- [Katıştırılmış Web Sunucusu](#)
- [HP Digital Sending Software \(HP DSS\)](#)

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin, uzaktan yapılandırma, etkin izleme, güvenlik sorunlarını giderme ve yazdırma ve görüntüleme ürünlerini raporlama olanağı sağlayarak ürün kullanımını iyileştirmeye, renk maliyetlerini kontrol etmeye, ürünleri korumaya ve sarf malzemesi yönetimini verimli hale getirmeye yardımcı olan basit bir yazdırma ve görüntüleme çevrebirim yönetimi yazılım aracıdır.

HP Web Jetadmin'in geçerli bir sürümünü indirmek ve desteklenen ana bilgisayar sistemlerinin en son listesi için www.hp.com/go/webjetadmin sitesini ziyaret edin.

Ana bilgisayar sunucusuna yüklenirse, Windows istemcisi desteklenen bir Web tarayıcısını (Microsoft® Internet Explorer) kullanıp HP Web Jetadmin ana bilgisayarına giderek HP Web Jetadmin'e erişebilir.

Katıştırılmış Web Sunucusu

Ürün, kendisi ve ağ etkinlikleri hakkındaki bilgilere erişim olanağı veren Katıştırılmış Web Sunucusuna sahiptir. Bu bilgiler, Microsoft Internet Explorer veya Mozilla Firefox gibi bir Web tarayıcısında görüntülenir.

Katıştırılmış Web Sunucusu üründe bulunur. Bir ağ sunucusuna yüklenmez.

Katıştırılmış Web Sunucusu, ağa bağlı bir bilgisayarı ve standart Web tarayıcısı olan herkesin kullanabileceği bir ürün arabirimi sağlar. Özel bir yazılım yüklenmez veya yapılandırılmaz, ancak bilgisayarınızda desteklenen bir Web tarayıcısı olması gerekir. Katıştırılmış Web Sunucusuna erişmek

için tarayıcının adres satırına ürünün IP adresini yazın. (IP adresini bulmak için Giriş ekranında [Ağ Adresi](#) düğmesine dokununuz.)

HP Digital Sending Software (HP DSS)

İsteğe bağlı HP Digital Sending Software'i yükleyebilirsiniz. Bu yazılım ağ sunucusundaki bir hizmet olarak çalışır ve birden çok ürünün sunucu aracılığıyla iş göndermesini sağlar. Tek tek kullanıcıların bilgisayarlarına yazılım yüklemek gerekmez. HP DSS'nin uyumlu sürümleri ve yazılımı satın almak hakkında bilgi için, bkz. www.hp.com/go/dss.

Desteklenen ağ iletişim kuralları

Ürün, yaygın olarak kullanılan ve kabul görmüş olan TCP/IP ağ protokolünü destekler. Pek çok ağ hizmeti bu protokolü kullanır. Aşağıdaki tablo, desteklenen ağ hizmetlerini ve protokolleri listeler.

Tablo 3-1 Ağ aygıtı bulma

Hizmet adı	Açıklama
SLP (Hizmet Konumu Protokolü)	Aygıt keşfi iletişim kuralı, ağ aygıtlarını bulmaya ve yapılandırmaya yardımcı olur. Temelde Microsoft tabanlı programlar tarafından kullanılır.

Tablo 3-2 İleti ve yönetim

Hizmet adı	Açıklama
HTTP (Köprü Metin Aktarım Protokolü)	Web tarayıcılarının Katıştırılmış Web Sunucusu ile iletişim kurmasını sağlar.
EWS (Katıştırılmış Web Sunucusu)	Ürünü bir Web tarayıcı üzerinden yönetmenizi sağlar.
SNMP (Basit Ağ Yönetimi Protokolü)	Ürün yönetimi için ağ uygulamaları tarafından kullanılır. SNMP v1, SNMP v3 ve standart MIB-II (Yönetim Bilgi Tabanı) nesnelere desteklenir.
LLMNR (Bağlantı Yerel Çok Noktaya Yayın Adı Çözümleme)	Ürünün IPv4 ve IPv6 üzerinden LLMNR isteklerine yanıt verip vermeyeceğini belirtir.
TFTP Yapılandırması	Jetdirect Inside (JDI) için SNMP veya varsayılan dışı ayarlar gibi ek yapılandırma parametreleri içeren bir yapılandırma dosyasını indirmek için TFTP'yi kullanın.

Tablo 3-3 IP adresleri

Hizmet adı	Açıklama
DHCP (Dinamik Ana Bilgisayar Yapılandırma Protokolü)	Otomatik IPv4 ve IPv6 adresi ataması için. DHCP sunucusu ürüne IP adresi sağlar. Genelde, ürünün DHCP sunucusundan bir IP adresi alması için kullanıcı etkileşimi gerekmez.

Tablo 3-3 IP adresleri (devam)

Hizmet adı	Açıklama
BOOTP (Bootstrap Protokolü)	Otomatik IP adresi ataması için. BOOTP sunucusu ürüne bir IP adresi sağlar. Ürünün o sunucudan bir IP adresi alması için, yöneticinin ürünün MAC donanım adresini BOOTP sunucusuna girmesini gerektirir.
Auto IP	Otomatik IP adresi ataması için. Bir DHCP veya BOOTP sunucusu yoksa, ürün bu hizmeti kullanarak benzersiz bir IP adresi oluşturur.
El ile	El ile IP adresi ataması için. Yöneticinin statik IP adresini el ile atamasını gerektirir.

Tablo 3-4 Güvenlik özellikleri

Hizmet adı	Açıklama
IPsec/Güvenlik Duvarı	IPv4 ve IPv6 ağlarda ağ katmanı güvenliği sağlar. Güvenlik duvarı, IP trafiğinin basit denetimini sağlar. IPsec, kimlik doğrulama ve şifre protokolleriyle ek koruma sağlar.
SNMP v3	SNMP v3 için şifreleme yoluyla kullanıcı kimlik doğrulaması ve veri gizliliği sağlayan kullanıcı tabanlı bir güvenlik modeli kullanır.
Erişim denetim listesi (ACL)	Sunucuya ve takılı ağ ürününe erişmelerine izin verilen bağımsız ana bilgisayar sistemlerini veya ana bilgisayar sistemi ağlarını tanımlar.
SSL/TLS	İnternet üzerinden özel belgeler iletmenize ve istemci ve sunucu uygulamaları arasında gizliliği ve veri tutarlılığını güvenceye almanıza olanak verir.
IPsec grup yapılandırması	Ürüne gelip giden IP trafiğinin basit denetimiyle ağ katmanı güvenliği sağlar. Bu protokol, şifreleme ve kimlik doğrulama yararları sağlar ve birden çok yapılandırmaya olanak verir.

Desteklenen e-posta protokolleri


Bu ürün, Basit Posta Aktarım Protokolü (SMTP) ve Basit Dizin Erişimi Protokolü (LDAP) protokollerini destekler.

SMTP

- SMTP, e-posta gönderen ve alan programlar arasındaki etkileşimi tanımlayan kurallar kümesidir. Ürünün belgeleri e-postaya gönderebilmesi için, SMTP'yi destekleyen e-posta sunucusuna erişimi olan bir LAN'a bağlı olması gerekir. SMTP sunucusunun İnternet erişimi de olması gerekir.
- Bir LAN bağlantısı kullanıyorsanız, SMTP sunucunuzun IP adresini veya ana bilgisayar adını öğrenmek için sistem yöneticinize başvurun. DSL veya kablo bağlantısı üzerinden bağlantıyorsanız, SMTP sunucusunun IP adresini öğrenmek için İnternet servis sağlayıcınıza başvurun.

LDAP

- LDAP bir bilgi veritabanına erişmek için kullanılır. Ürün LDAP kullandığında, genel bir e-posta adresi listesinde arama yapar. E-posta adresini yazmaya başladığınızda, LDAP otomatik tamamlama özelliğini kullanarak girdiğiniz karakterlerle eşleşen e-posta adreslerinin listesini sağlar. Siz daha çok karakter girdikçe, eşleşen e-posta adresleri listesi küçülür.
- Ürün, LDAP'yi destekler, ancak ürünün e-posta gönderebilmesi için LDAP sunucusuna bağlanması gerekmez.

 **NOT:** LDAP ayarlarını değiştirmeniz gerekirse, onları Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanarak değiştirmelisiniz.


Yönetim menüsünü kullanarak temel yapılandırma

Ana ekrandaki [İlk Kurulum](#) devre dışı bırakılmadıysa, bu yapılandırma işleri alt kümesini tamamlamak için [İlk Kurulum](#) uygulamasını kullanabilirsiniz: Dil ayarlarını yapın, tarih ve saat biçimini yapılandırın, tarih ve saati ayarlayın ve E-posta Kurulum Sihirbazı'na erişin.


- [Yönetim menüsünde gezinme](#)
- [Dil ayarlarını yapılandırma](#)
- [Zaman ayarlarını yapılandırma](#)
- [IP adresi atama](#)
- [E-posta Kurulum Sihirbazı'nı kullanarak e-posta ayarlarını kurma ve yapılandırma](#)
- [IPv4 TCP/IP parametrelerini kontrol panelinden el ile yapılandırma](#)
- [IPv6 TCP/IP parametrelerini kontrol panelinden el ile yapılandırma](#)
- [Ağ protokollerini devre dışı bırakma \(isteğe bağlı\)](#)
- [Bağlantı hızı ve dupleks ayarları](#)

Yönetim menüsünde gezinme

Giriş ekranında, menü yapısını açmak için [Yönetim](#) düğmesine dokunun. Bu özelliği görmek için listeyi Giriş ekranının altına doğru ilerletmeniz gerekebilir.

[Yönetim](#) menüsünde bazı kurulum işlemleri için kullanabileceğiniz birkaç alt menü bulunur. (Tüm ayarları yapılandırmak için [Katıştırılmış Web Sunucusu](#)'nu kullanın.) Yapıyı genişletmek için menünün adına dokunun. Menü adının yanındaki artı işareti (+) alt menüler içerdiği anlamına gelir. Yapılandırmak istediğiniz seçeneğe erişene kadar yapıyı açmaya devam edin. Önceki düzeye dönmek için, Geri düğmesine  dokunun.

 **NOT:** Geri düğmesi  ekranların tümünde mevcut değildir.

[Yönetim](#) menüsünden çıkmak için ekranın sol üst köşesindeki Giriş düğmesine  dokunun.

Üründe, menülerden kullanılan her bir özelliği açıklayan dahili bir Yardım vardır. Çoğu menü için dokunmatik ekranın sağ tarafında Yardım bulunur.

Bu bölümdeki tablo, her menü hakkında genel bilgiler sağlar. Her bir menüye özel girişler hakkında bilgi için, dahili Yardım'a bakın.

Tablo 3-5 Yönetim menüleri

Menü öğesi	Açıklama
Raporlar	Üründe dahili olarak depolanan bilgi sayfalarını ve raporlarını görmek için bu menüyü kullanın.
Genel Ayarlar	Saati ve ürünün uyku moduna girmeden önceki boştaki kalma süresi seçeneklerini ayarlamak için bu menüyü kullanın.
Tara/Dijital Gönder Ayarları	E-posta, ağ klasörüne kaydet, USB aygıtına kaydet ve dijital gönderme hizmeti seçeneklerini ayarlamak için bu menüyü kullanın.
Faks Ayarları	Faks gönderme seçeneklerini ayarlamak için bu menüyü kullanın.
Ekran Ayarları	Temel ekran ve aygıt davranışı ayarlarını (tuşa basma sesi, ekran dili, ağ adresi düğmesi görüntüleme, tarayıcı eylemsizlik zaman aşımı ve diğerleri) yapmak için bu menüyü kullanın.
Ağ Ayarları	G/Ç zaman aşımı seçeneklerini ayarlamak ve Jetdirect menüsüne erişmek için bu menüyü kullanın.
Sorun giderme	Bu menüyü, sorunların çözülmesine yardımcı olmak için kullanın. Olay günlükleri ve tanı testlerine erişim, tanı verilerini kurtarma ve hata ayıklama verisi oluşturma yeteneği de mevcut seçeneklere dahildir.

Jetdirect menüleri

Yönetim > Ağ Ayarları > Katıştırılmış Jetdirect Menüsü

Tablo 3-6 Jetdirect menüleri

Menü öğesi	Alt menü öğesi	Alt menü öğesi	Değerler ve Açıklama
Bilgi	Güv. Raporunu Yazdır		Evet: Güvenlik raporunu yazdır. Hayır (varsayılan): Güvenlik raporunu yazdırma.
TCP/IP	Etkin		Açık (varsayılan): TCP/IP protokolünü etkinleştirir. Kapalı: TCP/IP protokolünü devre dışı bırakır.
	Ana Bilgisayar Adı		Ürünü tanıtmak için kullanılan en çok 32 karakter uzunluğunda alfasayısal bir dize. Bu ad, HP Jetdirect yapılandırma sayfasında listelenir. Varsayılan ana bilgisayar adı NPIxxxxx'tir. Burada xxxxxx, LAN donanım (MAC) adresinin son altı basamağıdır.

Tablo 3-6 Jetdirect menüleri (devam)

Menü öğesi	Alt menü öğesi	Alt menü öğesi	Değerler ve Açıklama
	IPv4 Ayarları	Yapılandırma Yöntemi	<p>TCP/IPv4 parametrelerinin HP Jetdirect sunucusunda yapılandırılacağı yöntemi belirtir.</p> <p>Bootp: Bir BOOTP sunucusundan otomatik yapılandırma için BOOTP (Bootstrap Protokolü) kullan.</p> <p>DHCP: Bir DHCPv4 sunucusundan otomatik yapılandırma yapmak için DHCP (Dinamik Ana Makine Yapılandırma İletişim Kuralı) kullanın. Seçilirse ve DHCP kirası varsa, DHCP kirası seçeneklerini ayarlamak için DHCP'yi Serbest Bırak ve DHCP Yenileme menüleri kullanılabilir.</p> <p>Otomatik IP: Otomatik yerel bağlantı IPv4 adres verme yöntemini kullanın. 169.254.x.x biçimindeki bir adres, otomatik olarak atanır.</p> <p>El ile: TCP/IPv4 parametrelerini yapılandırmak için Manüel Ayarlar menüsünü kullanın.</p>
		Varsayılan IP	<p>Zorlamalı bir TCP/IP yeniden yapılandırması sırasında (örneğin, BOOTP veya DHCP kullanacak şekilde el ile yapılandırıldığında), Jetdirect sunucusunun ağdan IP adresini alamaması durumunda, varsayılan değer olarak kullanılacak IP adresini belirleyin.</p> <p>Otomatik IP: Yerel bağlantı IP adresi 169.254.x.x ayarlanır.</p> <p>Eski: Eski HP Jetdirect aygıtlarıyla uyumlu olan 192.0.0.192 adresi ayarlanır.</p>
		DHCP'yi Serbest Bırak	<p>Yapılandırma Yöntemi öğesi DHCP değerine ayarlanmışsa ve Jetdirect sunucusu için bir DHCP kirası varsa, bu menü görünür.</p> <p>Evet: Geçerli DHCP kirası ve kiralanan IP adresi serbest bırakılır.</p> <p>Hayır (varsayılan): Geçerli DHCP kirası kaydedilir.</p>
		DHCP Yenileme	<p>Yapılandırma Yöntemi öğesi DHCP değerine ayarlanmışsa ve Jetdirect sunucusu için bir DHCP kirası varsa, bu menü görünür.</p> <p>Evet: Jetdirect sunucusu, geçerli DHCP kirasının yenilenmesini ister.</p> <p>Hayır (varsayılan): Jetdirect sunucusu, DHCP kirasının yenilenmesini istemez.</p>

Tablo 3-6 Jetdirect menüleri (devam)

Menü öğesi	Alt menü öğesi	Alt menü öğesi	Değerler ve Açıklama
		Manüel Ayarlar	<p>(Yalnızca Yapılandırma Yöntemi öğesi El ile değerine ayarlandığında kullanılabilir) Parametreleri doğrudan kontrol panelinden yapılandırır:</p> <p>IP Adresi: Ürünün benzersiz IP adresi (n.n.n.n); burada n, 0-255 arasında bir değerdir.</p> <p>Alt Ağ Maskesi: Ürünün alt ağ maskesi (m.m.m.m); burada m, 0-255 arasında bir değerdir.</p> <p>Syslog Sunucusu: Syslog iletilerini almak ve günlüğe kaydetmek için kullanılan syslog sunucusunun IP adresi.</p> <p>Varsayılan Ağ Geçidi: Başka ağlarla iletişim için kullanılan ağ geçidi veya yönlendirici bilgisayarın IP adresi.</p> <p>Boşta Kalma Zaman Aşımı: Saniye olarak, boşta kalan bir TCP veri bağlantısının kapanması için geçmesi gereken süre (varsayılan değer 270 saniyedir, 0 zaman aşımını devre dışı bırakır).</p>
		Birincil DNS	Birincil DNS Sunucusu'nun IP adresini (n.n.n.n) belirtir.
		İkincil DNS	İkincil Etki Alanı Ad Sistemi (DNS) Sunucusu'nun IP adresini (n.n.n.n) belirtir.
	IPv6 Ayarları	Etkin	<p>Bu öğeyi, sunucuda IPv6 işlemini etkinleştirmek veya devre dışı bırakmak için kullanın.</p> <p>Açık (varsayılan): IPv6 etkinleştirilir.</p> <p>Kapalı: IPv6 devre dışı bırakılır.</p>
		Adres	İki nokta üst üste işaretiyle ayrılmış onaltılık sayı sözdizimini kullanan 32 onaltılık basamaklı IPv6 düğümü adresi olan sunucu adresini yazın.
		El ile	<p>IPv6 adreslerini sunucuda el ile ayarlamak için bu öğeyi kullanın.</p> <p>Etkin: Bu öğeyi seçin ve el ile yapılandırmayı etkinleştirmek için Açık veya devre dışı bırakmak için Kapalı ayarını belirleyin.</p> <p>Adres: Bu öğeyi, iki nokta işaretiyle ayrılmış onaltılık sayı sözdizimini kullanan 32 onaltılık basamaklı IPv6 düğümü adresini yazmak için kullanın.</p>

Tablo 3-6 Jetdirect menüleri (devam)

Menü öğesi	Alt menü öğesi	Alt menü öğesi	Değerler ve Açıklama
		DHCPv6 İlkesi	<p>Yönlendirici Belirtildi: Jetdirect sunucusu tarafından kullanılacak durum bilgisi içeren otomatik yapılandırma yöntemi yönlendirici tarafından belirlenir. Yönlendirici, Jetdirect sunucusunun adresini mi, yapılandırma bilgilerini mi yoksa her ikisini birden mi DHCPv6 sunucusundan alacağını belirtir.</p> <p>Yönlendirici Yok (varsayılan): Yönlendirici kullanılmıyorsa, Jetdirect sunucusu durum bilgisi yapılandırmasını bir DHCPv6 sunucusundan almayı denemelidir.</p> <p>Her Zaman: Yönlendirici olsun veya olmasın, Jetdirect sunucusu her zaman durum yapılandırmasını bir DHCPv6 sunucusundan almayı dener.</p>
		Birincil DNS	Jetdirect sunucusunun kullanması gereken birincil DNS sunucusu IPv6 adresini belirtmek için bu öğeyi kullanın.
		İkincil DNS	Jetdirect sunucusunun kullanması gereken ikincil DNS sunucusu IPv6 adresini belirlemek için bu öğeyi kullanın.
	Proxy Sunucusu		<p>Üründeki yerleşik uygulamalar tarafından kullanılacak proxy sunucusunu belirtir. Bir proxy sunucusu, genellikle ağ istemcileri tarafından Internet erişimi için kullanılır. Web sayfalarını önbelleğe alır ve söz konusu istemciler için belirli düzeyde Internet güvenliği sağlar.</p> <p>Bir proxy sunucusu belirtmek için IPv4 adresini veya etki alanının tam adını girin. Ad, en çok 255 sekizlik içerebilir.</p> <p>Bazı ağlarda, proxy sunucusunun adresini almak için Bağımsız Servis Sağlayıcınıza (ISP) başvurmanız gerekir.</p>
	Proxy Bağlantı Noktası		İstemci desteği için proxy sunucusu tarafından kullanılan bağlantı noktası numarasını yazın. Bağlantı noktası numarası, ağınızdaki proxy etkinliği için ayrılan bağlantı noktasını tanımlar ve 1 – 65535 arasında bir değer olabilir.
	Boşta Kalma Zaman Aşımı		Eylemsiz bir TCP veri bağlantısının ardından kapandığı saniye halindeki süre 0 - 3600 arasında bir değer olabilir (varsayılan 270 saniyedir, 0 ise zaman aşımını devre dışı bırakır).

Tablo 3-6 Jetdirect menüleri (devam)

Menü öğesi	Alt menü öğesi	Alt menü öğesi	Değerler ve Açıklama
Güvenlik	Güvenli Web		<p>Yapılandırma yönetimi için, Katıştırılmış Web Sunucusunun yalnızca HTTPS (Güvenli HTTP) mi yoksa HTTP ve HTTPS'nin her ikisini birlikte kullanan iletişimleri mi kabul edeceğini belirler.</p> <p>HTTPS Gerekli: Güvenli, şifreli iletişim için yalnızca HTTPS erişimi kabul edilir. Jetdirect sunucusu güvenli site olarak görünür.</p> <p>HTTPS İsteğe Bağlı (varsayılan): HTTP ya da HTTPS kullanan erişime izin verilir.</p>
	IPSec		<p>Jetdirect sunucusundaki IPSec durumunu belirtir.</p> <p>Koru: IPSec veya güvenlik duvarı durumu şu anki yapılandırma ile aynı kalır.</p> <p>Devre Dışı Bırak (varsayılan): Jetdirect sunucusundaki IPSec veya güvenlik duvarı işlemi devre dışı bırakılır.</p>
		802.1X	<p>802.1X ayarlarını fabrika varsayılanlarına sıfırla.</p> <p>Sıfırla: 802.1X ayarlarını fabrika varsayılanlarına sıfırla.</p> <p>Koru (varsayılan): Geçerli 802.1X ayarlarını koru.</p>
		Duyuru Aracısı	<p>Duyuru aracısı tercihlerini ayarlayın.</p> <p>Etkin(varsayılan): Duyuru aracısını etkinleştirin.</p> <p>Devre Dışı Bırak: Duyuru aracısını devre dışı bırakın.</p>
		Güvenliği Sıfırla	<p>Jetdirect sunucusundaki geçerli güvenlik ayarlarının kaydedilmesini veya varsayılan fabrika değerlerinin geri yüklenmesini belirler.</p> <p>Evet: Güvenlik ayarları fabrika varsayılanlarına sıfırlanır.</p> <p>Hayır (varsayılan): Geçerli güvenlik ayarları korunur.</p>
Tanımlama	Katıştırılmış Testler	LAN HW Testi	<p>Evet: Bir LAN donanım testi yürütün.</p> <p>Hayır (varsayılan): LAN donanım testi yürütmeyin.</p>
		HTTP Testi	<p>Evet: Bir HTTP testi yürütün.</p> <p>Hayır (varsayılan): HTTP testi yürütmeyin.</p>
		SNMP Testi	<p>Evet: Bir SNMP testi yürütün.</p> <p>Hayır (varsayılan): SNMP testi yürütmeyin.</p>
		Veri Yolu Testi	<p>Evet: Bir veri yolu testi yürütün.</p> <p>Hayır (varsayılan): Veri yolu testi yürütmeyin.</p>

Tablo 3-6 Jetdirect menüleri (devam)

Menü öğesi	Alt menü öğesi	Alt menü öğesi	Değerler ve Açıklama
		Tüm Testleri Seçin	Evet: Tüm testleri seçin. Hayır (varsayılan): Tüm testleri seçmeyin.
		Yürütme Zamanı (S)	Testi yürütmek için zaman gecikmesini (saat olarak) ayarlayın. Yürüt öğesine tıkladığınızda, seçili testler bu zaman aralığından sonra yürütülecektir. Geçerli değerler 0–24, varsayılan ise 1'dir.
		Yürüt	Evet: Seçili testleri yürütün. Hayır (varsayılan): Seçili testleri yürütmeyin.
Ping Testi		Hedef Türü	Bu test için hedef türünü seçin. IPv4 (varsayılan) IPv6
		Hedef IPv4	IPv4 hedefi için IP adresini girin.
		Hedef IPv6	IPv6 hedefi için IP adresini girin.
		Paket Boyutu	Bu test için paket boyutunu seçin. Geçerli değerler 64–2048, varsayılan ise 64'tür.
		Zaman Aşımı	Bu test için zaman aşımı değerini seçin. Geçerli değerler 1–100, varsayılan ise 1'dir.
		Sayım	Bu test için sayım değerini seçin. Geçerli değerler 0–100, varsayılan ise 4'tür.
		Sonuçları Yazdırma	Evet: Test sonuçlarını yazdırın. Hayır (varsayılan): Test sonuçlarını yazdırmayın.
		Yürütme	Evet: Seçili testleri yürütün. Hayır (varsayılan): Seçili testleri yürütmeyin.
Ping Sonuçları		Gönderilen Paketler	Gönderilen paketlerin sayısı. Geçerli değerler 0–65535'tir.
		Alınan Paket	Alınan paketlerin sayısı. Geçerli değerler 0–65535'tir.
		Kayıp Yüzdesi	Kayıp yüzdesi. Geçerli değerler 0–100'dür.
		RTT Min.	Geçerli değerler 0–4096'dır.
		RTT Maks.	Geçerli değerler 0–4096'dır.
		RTT Ortalama	Geçerli değerler 0–4096'dır.
		Ping Sürüyor	Evet Hayır


Tablo 3-6 Jetdirect menüleri (devam)

Menü öğesi	Alt menü öğesi	Alt menü öğesi	Değerler ve Açıklama
		Yenile	Evet Hayır
Bağlantı Hızı			<p>Jetdirect sunucusunun bağlantı hızı ve iletişim modu ağa uymalıdır. Kullanılabilen ayarlar ürüne ve yüklü Jetdirect sunucusuna bağlıdır. Aşağıdaki bağlantı yapılandırma ayarlarından birini seçin:</p> <p>DİKKAT: Bağlantı ayarını değiştirirseniz, Jetdirect sunucusu ve ağ ürünüyle ağ iletişimi kaybolabilir.</p> <p>Otomatik (varsayılan): Jetdirect sunucusu, kendisini izin verilen en yüksek bağlantı hızı ve iletişim moduna yapılandırmak için otomatik anlaşımayı kullanır. Otomatik anlaşma başarısız olursa, algılanan hub/ anahtar bağlantı noktası bağlantı hızına göre, 100TX Yarım değeri veya 10T Yarım değeri ayarlanır. (1000T yarım dupleks seçimi desteklenmez.)</p> <p>10T Yarım: 10 Mbps, yarım dupleks çalışma.</p> <p>10T Tam: 10 Mbps, tam dupleks çalışma.</p> <p>100TX Yarım: 100 Mbps, yarım dupleks çalışma.</p> <p>100TX Tam: 100 Mbps, tam dupleks çalışma.</p> <p>100TX Otomatik: Otomatik anlaşımayı en fazla 100 Mbps bağlantı hızıyla sınırlandırır.</p> <p>1000T Tam: 1000 Mbps, tam dupleks çalışma.</p>

Dil ayarlarını yapılandırma

Dil ayarlarını yapılandırmak için, şu adımları takip edin:

1. Ürün kontrol panelinde, **Yönetim** düğmesine, **Ekran Ayarları** menüsüne ve sonra **Dil Ayarları** seçeneğine dokununuz.
2. **Dil** seçeneği altında, kontrol paneli görüntüleme diline dokununuz.
3. **Klavye Düzeni** seçeneği altında, dokunmatik ekran klavye düzenine dokununuz ve sonra **Kaydet** seçeneğine dokununuz.

 **NOT:** Seçtiğiniz dil dokunmatik ekran klavyesindeki tuşların düzenini etkileyebilir. Ayrıca belli bir dil için birden fazla klavye düzeni olabileceğini de unutmayın.

 **NOT:** Dil ayarlarını  Giriş ekranındaki **Dil** düğmesine dokunarak da yapılandırabilirsiniz.

Zaman ayarlarını yapılandırma

Zaman ayarlarını yapılandırmak için, şu adımları takip edin:

1. Ürün kontrol panelinde, **Yönetim** düğmesine, **Genel Ayarlar** menüsüne ve sonra **Tarih/Saat Ayarları** seçeneğine dokunun.
2. Tarih ve saati ayarlama.
 - a. **Tarih/Saat** ögesine dokunun.
 - b. Uygun düğmeye dokunarak ve istenilen değeri girmek için oku kullanarak gün, ay ve yılı ayarlayın.
 - c. Uygun düğmeye dokunarak ve istenilen değeri ayarlamak için oku kullanarak zamanı ayarlayın; değeri değiştirmek için **Öğleden Önce/Öğleden Sonra** düğmesine dokunun.

 **NOT:** Uygunsa **Yaz Saatini ayarlayın** seçeneğine dokunun.

- d. Uygun zaman dilimi düğmesine dokunun.
- e. **Kaydet** ögesine dokunun.

 **NOT:** Tarih ve saat biçimini değiştirmek için Tarih/Saat Ayarları ekranında **Tarih/Saat Biçimi** seçeneğine dokunun.

3. Uyku zamanlayıcı ayarını yapılandırma.
 - a. Genel Ayarlar ekranında, **Enerji Ayarları** seçeneğine ve sonra **Uyku Zamanlayıcısı Ayarları** seçeneğine dokunun.
 - b. **Dakika** kutusunu dokunup seçin, sonra da dakika cinsinden değeri ayarlamak için açılır tuş takımını kullanın.
 - c. **Bu durumlarda Uyanma/Otomatik Açılma** için uygun olan eylemi seçin.
 - d. **Tamam** seçeneğine ve sonra da **Kaydet** seçeneğine dokunun.

 **NOT:** Uyku Zamanlaması özelliğini Enerji Ayarları ekranından da yapılandırabilirsiniz.

IP adresi atama

Ağ, dinamik ana bilgisayar yapılandırma protokolü (DHCP) kullanıyorsa IP adresi otomatik olarak atanabilir. Aksi takdirde, el ile bir IP adresi atamanız gerekir.

DHCP kullanmak ve otomatik olarak IP adresi atamak için, şu adımları takip edin:

1. Ürün kontrol panelinde, **Yönetim** düğmesine, **Ağ Ayarları** seçeneğine, **Katıştırılmış Jetdirect Menüsü** seçeneğine, **TCP/IP** seçeneğine, **IPV4 Ayarları** seçeneğine ve ardından, **Yapılandırma Yöntemi** seçeneğine dokunun.
2. **DHCP** ögesine dokunun.
3. **Kaydet** ögesine dokunun.

IP adresini el ile atamak için:

1. Ürün kontrol panelinde, **Yönetim** düğmesine, **Ağ Ayarları** seçeneğine, **Katıştırılmış Jetdirect Menü**sü seçeneğine, **TCP/IP** seçeneğine, **IPv4 Ayarları** seçeneğine ve ardından, **Yapılandırma Yöntemi** seçeneğine dokunun.
2. **El ile** seçeneğine ve ardından **Kaydet** ögesine dokunun.
3. IPv4 Ayarları ekranında, **Manüel Ayarlar** seçeneğine ve ardından **IP Adresi** seçeneğine dokunun.
4. İlk IP adresi giriş alanına dokunun ve IP adresinin ilk bölümünü girmek için klavyeyi kullanın.
5. Ardından IP adresinin kalan bölümlerini girin ve **Kaydet** ögesine dokunun.

E-posta Kurulum Sihirbazı'nı kullanarak e-posta ayarlarını kurma ve yapılandırma

Bu prosedürü tamamlamadan önce çalışır durumda bir İnternet bağlantınızın olduğundan emin olun.


1. Ürün kontrol panelinde, **Yönetim** düğmesine, **Tara/Dijital Gönder Ayarları** seçeneğine, **E-posta Ayarları** seçeneğine ve ardından **E-posta Ayar Sihirbazı** seçeneğine dokunun.

 **NOT:** Hala etkin durumdaysa Başlangıç Kurulum'u da kullanabilirsiniz (**Yönetim** düğmesine, **İlk Kurulum** seçeneğine ve ardından **E-posta Ayar Sihirbazı** seçeneğine dokunun).

2. Bir SMTP sunucu seçeneği belirleyin ve ardından ekrandaki yönergeleri takip edin; sihirbazdaki her bir ekranı tamamladığınızda **Sonraki** ögesine dokunun.
3. Kurulumu tamamlayıp sihirbazı kapatmak için son sihirbaz ekranında **Son** ögesine dokunun.

LDAP (Hafifletilmiş Dizin Erişim Protokolü) ile adres defteri oluşturmak için de Katıştırılmış Web Sunucusu'nu (EWS) kullanabilirsiniz.


1. LDAP için **Güvenlik** sekmesini, **Erişim Denetimi** ögesini ve ardından **Kurulum** linkini tıklatın.
2. LDAP'yi kurmak ve yapılandırmak için ekrandaki yönergeleri takip edin.


 **NOT:** Bu oturum açma yöntemini etkinleştirmek için (**Kurulum** altında) **LDAP Oturumu Açmayı Etkinleştir** kutusunu işaretlemeniz gerekir.

3. Yapılandırma tamamlandığında, **Tamam** ögesini tıklatın.

IPv4 TCP/IP parametrelerini kontrol panelinden el ile yapılandırma

IPv4 adresini, alt ağ maskesini ve varsayılan ağ geçidini ayarlamak için Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanmaya ek olarak kontrol paneli menülerini de kullanabilirsiniz.

1. Ürün kontrol panelinde, **Yönetim** düğmesine, **Ağ Ayarları** menüsüne, **Katıştırılmış Jetdirect Menü**sü seçeneğine, **TCP/IP** seçeneğine, **IPv4 Ayarları** seçeneğine, sonra da **Yapılandırma Yöntemi** seçeneğine dokunun.
2. **El ile** seçeneğine ve sonra da **Kaydet** seçeneğine dokunun.
3. Geri düğmesine  dokunarak IPv4 Ayarları ekranına geri dönün.
4. IPv4 Ayarları ekranında, **Manüel Ayarlar** seçeneğine dokunun, sonra da el ile ayarlamak istediğiniz seçeneğe dokunup ekrandaki yönergeleri izleyerek seçenek ayarını değiştirin.

5. **Katıştırılmış Jetdirect Menüsü** seçeneğine geri dönene dek Geri düğmesine  üst üste basın.
6. **Bağlantı Hızı** seçeneğine dokununuz.
7. Aşağıdaki seçeneklerden birine dokununuz.

Ayarlar	Açıklama
Otomatik	Ürün otomatik olarak kendisini ağda izin verilen en yüksek bağlantı hızına ve iletişim moduna göre yapılandırır.
10T Yarım	Saniye başına 10 megabayt (Mbps), yarım dupleks çalışma
10T Tam	10 Mbps, tam dupleks çalışma.
100TX Yarım	100 Mbps, yarım dupleks çalışma
100TX Tam	100 Mbps, tam dupleks çalışma.
100TX Otomatik	Otomatik anlaşmayı en fazla 100 Mbps bağlantı hızıyla sınırlandırır.
1000T Tam	1000 Mbps, tam dupleks çalışma.

8. **Kaydet** düğmesine dokununuz.

IPv6 TCP/IP parametrelerini kontrol panelinden el ile yapılandırma

IPv6 adresini ayarlamak için Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanmaya ek olarak kontrol paneli menülerini de kullanabilirsiniz.

1. Ürün kontrol panelinde, **Yönetim** düğmesine, **Ağ Ayarları** menüsüne ve sırasıyla **Katıştırılmış Jetdirect Menüsü**, **TCP/IP**, **IPv6 Ayarları**, **Adres**, **Manüel Ayarlar**, **Etkin** seçeneklerine dokununuz.
2. **Açık** seçeneğine ve sonra **Kaydet** düğmesine dokununuz.
3. **Adres** seçeneğine dokununuz ve ardından veri girişi alanına dokununuz.
4. Adresi girmek için klavyeyi kullanın ve sonra **Kaydet** düğmesine dokununuz.

Ağ protokollerini devre dışı bırakma (isteğe bağlı)

Varsayılan olarak, tüm desteklenen ağ iletişim kuralları etkindir. Kullanılmayan iletişim kurallarını devre dışı bırakmanın aşağıdaki yararları vardır:

- Ürünün yol açtığı ağ trafiğini azaltır
- Yapılandırma sayfasında yalnızca uygun bilgileri sağlar
- Ürün kontrol panelinin protokole özgü hata ve uyarı iletileri görüntülenmesine olanak verir.

Bağlantı hızı ve dupleks ayarları

Ürünün bağlantı hızı ve iletişim modu ağa uymalıdır. Çoğu durumda, ürün otomatik modda bırakılır. Bağlantı hızına ve dupleks ayarlarına hatalı değişiklikler yapılması ürünün diğer ağ aygıtlarıyla iletişim kurmasını engelleyebilir. Değişiklik yapmanız gerekirse, ürün kontrol panelini kullanın.



NOT: Bu ayarlarda değişiklik yapmak ürünün kapanıp tekrar açılmasına neden olur. Değişiklikleri yalnızca ürün boştaiken yapın.

1. Ürün kontrol panelinde, **Yönetim** düğmesine, **Ağ Ayarları** menüsüne ve sonra **Jetdirect Menü** seçeneğine dokunun.
2. **Bağlantı Hızı** seçeneği görüntülenene kadar aşağı ok düğmesine dokunun.
3. **Kaydet** düğmesine dokunun. Ürün kapanır ve tekrar açılır.

Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanarak temel yapılandırma

Ürün ağa bağlı olduğunda, Katıştırılmış Web Sunucusu (EWS) otomatik olarak kullanılabilir duruma gelir.

EWS'yi başlatmak için bilgisayarda bir Web tarayıcısı açın ve ürünün IP adresini yazın. IP adresi veya ana bilgisayar adını bulmak için, ürün kontrol paneli üzerindeki Ana ekranda **Ağ Adresi** düğmesine dokunun.

- [Ağ ayarlarını görüntüleme veya değiştirme](#)
- [Yönetici parolasını ayarlama veya değiştirme](#)
- [E-posta seçeneklerini yapılandırma](#)
- [Ağ Klasörüne Kaydetme Ayarları](#)
- [SharePoint'e Kaydet seçeneklerini yapılandırma](#)
- [USB depolama aygıtı ayarlarını yapılandırma](#)
- [Hızlı Ayarları Yapılandırma](#)
- [Genel güvenlik ayarlarını yapılandırma](#)
- [Erişim kontrolü güvenlik ayarlarını yapılandırma](#)

Ağ ayarlarını görüntüleme veya değiştirme


IP yapılandırma ayarlarını görüntülemek veya değiştirmek için Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanabilirsiniz.

1. Katıştırılmış Web Sunucusu'nu açın.
2. Ağ bilgilerini almak için **Ağ** sekmesini tıklatın. Gerektiğinde ayarları değiştirebilirsiniz.


Yönetici parolasını ayarlama veya değiştirme

Yönetici parolası ayarlamak veya var olan parolayı değiştirmek için Gömülü Web Sunucusu'nu kullanın. Parola ayarlandığında, yapılandırma ayarlarına erişip onları değiştirebilmek için bu parolayı girmeniz gerekir.

1. Katıştırılmış Web Sunucusu'nu açın ve **Ağ işlemleri** sekmesini tıklayın.
2. Sol taraftaki bölmede, **Yetki** seçeneğini tıklayın.

 **NOT:** Daha önce bir parola belirlenmişse, parolayı girmeniz istenir. Parolayı yazın ve **Uygula** düğmesini tıklayın.

3. **Parola** kutusunda ve **Parolayı Onayla** kutusunda yeni parolayı yazın.
4. Pencerenin altında, parolayı kaydetmek için **Uygula** düğmesini tıklayın.

 **NOT:** Yerel yönetici parolasını **Güvenlik** sekmesindeki **Genel Güvenlik** seçeneğinden de ayarlayabilirsiniz. Parola ayarlandığında, Katıştırılmış Web Sunucusu'ndaki ayarları değiştirebilmek için bu parolayı girmeniz gerekir.

E-posta seçeneklerini yapılandırma

1. Katıştırılmış Web Sunucusu'nu açın.
2. **Tara/Dijital Gönder** sekmesini tıklayın.
3. Soldaki gezinti bölümünde, **E-posta Ayarları** girişini tıklayın.
4. **E-posta'ya Göndermeyi Etkinleştir** ögesini seçip **Ekle** ögesini tıklayın, SMTP sihirbazını izleyerek zorunlu alanları ve istediğiniz diğer alanları doldurun ve ardından **Uygula** düğmesini tıklayın.

 **İPUCU:** Giden SMTP sunucusu belirtmeniz ve **Kimden:** alanını doldurmanız gerekir. Daha fazla bilgi için Katıştırılmış Web Sunucusu Yardımı'na bakın.

5. Adres defterine adres eklemek için, sol gezinti bölümünde **Adres Defteri** girişini tıklayın ve ekrandaki yönergeleri izleyin.

E-posta ayarlarını yapılandırdıktan sonra, dijital gönderme özelliğini kullanarak kendinize bir e-posta gönderin. E-postayı alırsanız, dijital gönderme özelliğini başarıyla yapılandırmışsınız demektir.

E-postayı almazsanız, sorunu çözmek için şunları yapın:

- Doğru yazdığınızdan emin olmak için SMTP'yi ve adresi kontrol edin.
- Yapılandırma sayfasını görüntüleyin. SMTP ağ geçidi adresinin doğru olduğunu kontrol edin.
- Ağın düzgün çalıştığından emin olun. Bir bilgisayardan kendinize e-posta gönderin. Bu e-postayı alırsanız, ağ düzgün çalışıyor demektir. E-postayı almazsanız, ağ yöneticinize veya İnternet servis sağlayıcınıza (ISP) başvurun.

Ağ Klasörüne Kaydetme Ayarları

Ağ klasörlerini yapılandırmadan önce, ağ işletim sisteminize yönelik yönergeleri izleyerek paylaşılan klasörler oluşturun.

1. Katıştırılmış Web Sunucusu'nu açın.
2. **Tara/Dijital Gönder** sekmesini tıklayın.

3. Soldaki gezinti menüsünde, **Ağ Klasörüne Kaydetme Ayarları** girişini tıklatın.
4. **Ağ Klasörüne Kaydetmeyi Etkinleştir** onay kutusunu seçin.



NOT: Kimlik Doğrulama Ayarları açılır listesinden **Bağlanmak için kontrol panelindeki Oturum Aç'ın ardından kullanıcı kimlik bilgilerini kullanın** seçeneğini seçerseniz, oturum açmış olarak kullanıcının belirli ağ klasörüne yazabilmesi için izni olması gerekir.

5. Tüm klasörler için istediğiniz varsayılan ayarları belirleyin ve **Uygula** düğmesini tıklatın.
6. Belgelerin kaydedileceği ağ klasörlerini belirtmek için, **Hızlı Ayarlar** alanında **Ekle** düğmesini tıklatın ve ekrandaki yönergeleri izleyin.

SharePoint'e Kaydet seçeneklerini yapılandırma

Bu yordamı tamamlayabilmek için, önce taranan dosyaları kaydetmek istediğiniz hedef klasörün SharePoint sitesinde bulunması ve hedef klasöre yazma erişiminiz olması gerekir.

1. Katıştırılmış Web Sunucusu'nu açın.
2. **Tara/Dijital Gönder** sekmesini tıklatın.
3. Soldaki gezinti menüsünde, **SharePoint'e Kaydet** girişini tıklatın.
4. **SharePoint'e Tara'yı Etkinleştir** onay kutusunu seçin, sonra da **Ekle** seçeneğini tıklatın.
5. Hızlı ayar sihirbazının ilk ekranında, SharePoint'e kaydet hızlı ayarı için bir başlık ve açıklama girin, kontrol panelinde hızlı ayar için bir düğme konumu ve kullanıcı etkileşimi için seçenekler girip **İleri** seçeneğini tıklatın.
6. SharePoint Hedef Ayarları iletişim kutusunda, bir "SharePoint'e kaydet" hedefi oluşturmak için **Ekle** seçeneğini tıklatın, sonra da SharePoint Hedef Ayarları iletişim kutusunun üst kısmındaki yönergeleri izleyin.
 - a. Tarayıcınızı kullanarak SharePoint tarama hedefi klasörüne gidin, hedef dizin yolunu kopyalayın, dizin yolunu SharePoint Dizin Yolu Ekle iletişim kutusundaki **SharePoint Dizin Yolu** alanına yapıştırın ve iletişim kutusundaki alanların geri kalanını istediğiniz şekilde girin.



NOT: Kimlik Doğrulama Ayarları açılır listesinden **Bağlanmak için kontrol panelindeki Oturum Aç'ın ardından kullanıcı kimlik bilgilerini kullanın** seçeneğini seçerseniz, oturum açmış olarak kullanıcının belirli SharePoint sitesine yazabilmesi için izni olması gerekir.

- **Windows Etki Alanı** alanına bir tam etki alanı adı yazdığınızdan emin olun (bu alan büyük-küçük harf duyarlıdır).
 - **Kısa URL Oluştur**'u seçerek dizin yolu adındaki fazla karakterleri sildiğinizden emin olun.
- b. SharePoint ayarlarını tanımlamayı bitirdiğinizde, **Tamam** seçeneğini, sonra da **İleri** seçeneğini tıklatın.
 - c. Sonraki iletişim kutusuna geçmek için **İleri** ögesini tıklatarak, Hızlı Ayar Sihirbazı iletişim kutularının geri kalanını uygun şekilde tamamlayın.
 - d. Özet iletişim kutusuna ulaştığınızda, kurulumu tamamlamak için **Son** ögesini tıklatın.

Bir SharePoint'e kaydet hızlı ayarı oluşturduktan sonra, Giriş ekranından doğrudan veya Giriş ekranındaki **Hızlı Ayarlar** düğmesinden hızlı ayarı kullanarak SharePoint hedefine tarayabilirsiniz.

USB depolama aygıtı ayarlarını yapılandırma

1. Katıştırılmış Web Sunucusu'nu açın.
2. **Tara/Dijital Gönder** sekmesini tıklatın.
3. Soldaki gezinti menüsünde, **USB'ye Kaydetme Ayarları** girişini tıklatın.
4. **USB'ye Kaydetmeyi Etkinleştir** onay kutusunu seçin.
5. İstedığınız varsayılan ayarları belirleyin.
6. **Uygula** düğmesini tıklatın.

Hızlı Ayarları Yapılandırma

1. Katıştırılmış Web Sunucusu'nu açın.
2. **Genel** sekmesini tıklatın.
3. Soldaki gezinti menüsünde, **Hızlı Ayarlar Kurulumu** girişini tıklatın.
4. **Ekle** düğmesini tıklatın ve ardından Hızlı Ayar Sihirbazında görüntülenen yönergeleri uygulayın.
5. Bitirdiğinizde, **Uygula** düğmesini tıklatın.

 **İPUCU:** Hızlı ayarları Katıştırılmış Web Sunucusu'ndaki diğer kurulum sayfalarında da yapılandırabilirsiniz.

Genel güvenlik ayarlarını yapılandırma

1. Katıştırılmış Web Sunucusu'nu açın.
2. **Güvenlik** sekmesini ve ardından **Genel Güvenlik** ögesini tıklatın.
3. Yeni bir şifre yazın ve ardından doğrulamak için şifreyi tekrar yazın.
4. Ürünün önündeki kapalı USB bağlantı noktasını etkinleştirmek istiyorsanız **Ana Bilgisayar USB girişini etkinleştir ve oynat** ögesini seçin.
5. **Uygula** ögesini tıklatın.

Erişim kontrolü güvenlik ayarlarını yapılandırma

Her adımı tamamlamak için birden fazla ekrana gitmeniz gerekebilir.

1. Katıştırılmış Web Sunucusu'nu açın.
 2. Kullanılacak güvenlik yöntemini belirleyin ve yapılandırın (LDAP veya Windows).
 - a. **Güvenlik** sekmesini ve ardından **Erişim Denetimi** ögesini tıklayın.
 - b. İstenilen oturum açma yöntemini yapılandırmak için **Oturum Açma Yöntemlerini Etkinleştir ve Yapılandır** altında, **Kurulum** ögesini tıklayın (LDAP veya Windows).
 - c. Seçilen oturum açma yöntemi kurulum ekranındaki yönergeleri takip edin; kurulum tamamlandığında, **Tamam** ögesini tıklayın.
 3. Erişim Kontrolü ekranında **Oturum Açma ve İzin İlkeleri** altında, her kullanıcı düzeyi için aygıt özellik erişim ayarlarını yapın ve ardından bir **İzin Kümelerini Yönet...** seçeneğini belirleyin.
 4. **Ağ Kullanıcıları veya Grupları ile Aygıt İzinleri Arasındaki İlişkiler** altında, her oturum açma yöntemi türü için varsayılan izin ayarını seçin.
 5. (İsteğe bağlı): Aygıt erişimi için kullanıcıları ve grupları kullanmıyorsanız, **Aygıt Kullanıcısı Hesapları** altında kişisel kullanıcı hesapları açın.
 6. Tüm erişim kontrolü güvenlik ayarları tamamlandığında, **Uygula** ögesini tıklayın.
 7. Geçici iş dosyalarını silmek için bir dosya silme modu seçin.
 - a. **Güvenlik** sekmesini ve ardından **Depolanan Verileri Korumayı** ögesini tıklayın.
 - b. **Geçici İş Dosyalarını Yönetme** altında, geçici iş dosyalarını silme yöntemini seçin ve ardından **Uygula** ögesini tıklayın.
1. Katıştırılmış Web Sunucusu'nu açın.
 2. **Güvenlik** sekmesini ve ardından **Genel Güvenlik** ögesini tıklayın.
 3. Yeni bir şifre yazın ve ardından doğrulamak için şifreyi tekrar yazın.
 4. Ürünün önündeki kapalı USB bağlantı noktasını etkinleştirmek istiyorsanız **Ana Bilgisayar USB girişini etkinleştir ve oynat** ögesini seçin.
 5. **Uygula** ögesini tıklayın.

Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanarak ek yapılandırma

Aşağıdaki tablo Katıştırılmış Web Sunucusu'nda (EWS) mevcut olan yapılandırma seçeneklerini tanımlamaktadır. Belli seçenekler hakkında bilgi için, EWS Yardım'a bakın.

Tablo 3-7 Katıştırılmış Web Sunucusu yapılandırma seçenekleri

EWS sekmesi	Seçenekler
Tara/Dijital Olarak Gönder	Adres Defteri, E-posta Ayarları, Ağ Klasörüne Kaydetme Ayarları, USB'ye Kaydetme Ayarları, OXPd: İş Akışı, Dijital Gönderme Yazılımı Ayarı
Faks	Faks Gönderme Ayarları, Hızlı Aramalar
Ağ işlemleri	<ul style="list-style-type: none">• Yapılandırma (TCP/IP Ayarları, Ağ Ayarları, Dil Seç)• Güvenlik (Ayarlar, Yetki, Yönetim Protokolleri, 802.1X Kiml. Doğrulaması, IP/Sec Güvenlik Duvarı)• Tanımlama (Ağ istatistikleri, Protokol Bilgisi, Yapılandırma Sayfası)

4 Yönetim - Ürünü yönetme

Bu bölümde ürünün bakımı ve korunması hakkında bilgiler sunulmaktadır.

- [Bilgi sayfalarını kullanma](#)
- [Katıştırılmış Web Sunucusunu kullanma](#)
- [HP Web Jetadmin yazılımını kullanma](#)
- [Dijital gönderme güvenliğini kontrol etme](#)
- [Güvenlik özellikleri](#)
- [Enerji ayarları](#)
- [Ürün yazılımını yükseltme](#)
- [Yedekleme ürün verisi](#)
- [Ürün verisini geri yükleme](#)

Ürünün aralıklı olarak temizlenmesi, yüksek kaliteli taramaların elde edilmesine yardımcı olur. Ne kadar sıklıkta bakım yapılacağı kullanım sıklığı ve ortam gibi pek çok etkene bağlıdır. Gerektiğinde rutin temizlik yapmalısınız.

⚠ DİKKAT: Bir öğeyi belge besleyiciye yerleştirmeden önce, öğenin ıslak yapıştırıcı, hata düzeltme sıvısı veya ürünün içine taşınabilecek başka maddeler içermediğinden emin olun.

Kıvrılma, kırışma olmadığından; zımba, ataş veya başka bir malzemenin takılı olmadığından emin olun. Kağıtlar birbirine yapışık olmamalıdır.

Bilgi sayfalarını kullanma

1. Giriş ekranından, **Yönetim** düğmesine dokunun ve ardından aygıtla ve onun yapılandırması ve durumuyla ilgili bilgiler veren sayfaları görüntülemek için **Raporlar** seçeneğine dokunun.
 2. Görmek istediğiniz bilgi sayfası seçeneğine ve ardından **Görünüm** öğesine dokunun.
- **Yapılandırma/Durum Sayfaları**
 - [Yönetim Menüsü Haritası](#)
 - [Geçerli Ayarlar Sayfası](#)
 - [Yapılandırma Sayfası](#)
 - [Dosya Dizini Sayfası](#)
 - [Web Hizmetleri Durum Sayfası](#)
 - [Kullanım Sayfası](#)
 - **Faks Raporları**
 - [Hızlı Arama Listesi](#)


Katıştırılmış Web Sunucusunu kullanma

HP Digital Sender Flow 8500 fn1 ağına bağlandığında, durum bilgilerini görmek, ayarları değiştirmek ve ürünü bilgisayarınızdan yönetmek için Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanabilirsiniz.

Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanmak için Windows, Mac OS ve Linux (yalnızca Netscape) işletim sistemlerinde Microsoft Internet Explorer 5.01 veya üzeri ya da Netscape 6.2 veya üzeri sürümünüzün olması gerekir. HP-UX 10 ve HP-UX 11 için Netscape Navigator 4.7 zorunludur.

Katıştırılmış Web Sunucusu, ürün IP tabanlı ağına bağlandığı zaman çalışır. Katıştırılmış Web Sunucusu'nu açmak ve kullanmak için Internet erişiminizin olması gerekmez.

Ürün ağına bağlı olduğunda, Katıştırılmış Web Sunucusu otomatik olarak kullanılabilir duruma gelir.


 **NOT:** Bazı Katıştırılmış Web Sunucusu seçenekleri yalnızca ağ yöneticisi tarafından kullanılabilir ve bazı ayarlar için parola gerekebilir.

Katıştırılmış Web Sunucusu'nu Internet'e bağlanmadan kullanabilirsiniz; ancak, bazı özellikler kullanılamayacaktır.

- [Katıştırılmış Web Sunucusu'nu açma](#)
- [Katıştırılmış Web Sunucusu seçenekleri](#)

Katıştırılmış Web Sunucusu'nu açma

1. Bilgisayarınızda desteklenen bir Web tarayıcısında, adres/URL alanına ürünün IP adresini veya ana bilgisayar adını girin. IP adresini veya ana bilgisayar adını bulmak için Giriş ekranında [Ağ Adresi](#) düğmesine dokununuz.

 **NOT:** URL'yi açtığınızda, daha sonra kolayca geri dönebilmek için yer işareti kullanabilirsiniz.

2. Gömülü Web Sunucusu'nda ürün ayarlarını ve bilgilerini içeren yedi sekme vardır: **Bilgi, Genel, Tara/Dijital Gönder, Faks, Sorun giderme, Güvenlik** ve **Ağ işlemleri**. Görüntülemek istediğiniz sekmeyi tıklayın.

Katıştırılmış Web Sunucusu seçenekleri

Aşağıdaki tabloda, Katıştırılmış Web Sunucusu sekmelerini kullanarak alabileceğiniz bilgiler ve yapabileceğiniz işlemler açıklanmıştır. Ürün yazılımını güncelleştirdiğinizde her sekmede görünen seçenekler değişebilir, bu nedenle sekmeler ve içerdiği seçenekler hakkında ayrıntılı bilgi için Katıştırılmış Web Sunucusu Yardımı'na bakın.

 **NOT:** Her sekmede **HP Instant Support** ve **Ürün Desteği** web sitelerinin bağlantıları da bulunur.

Sekme	Seçenekler
Bilgi	Bilgi sekmesi, ürünün çalışma durumu, yapılandırma ayarları, olay günlükleri ve kullanım istatistikleri hakkında bilgilere erişim sağlar.

Sekme	Seçenekler
Genel	<p>Genel sekmesi kontrol paneli Yönetim menüsüne erişim sağlar. Bu sekmedeki seçenekler aynı zamanda e-posta uyarılarını, yapılandırma ve sarf malzemesi kullanıma bilgilerini almak; aygıt bilgilerini kaydetmek, dili ve tarih-saat seçeneklerini ayarlamak ve diğer birçok işlem için oturum açmanızı sağlar.</p> <p>NOT: Genel sekmesi parolayla korunuyor olabilir. Bu ürün bir ağ üzerindeyse, bu sekmedeki ayarları değiştirmeden önce her zaman sistem yöneticisine başvurun.</p>
Tara/Dijital Gönder	<p>Tara/Dijital Gönder sekmesi, e-posta, USB'ye kaydet, ağ klasörüne kaydet ve dijital gönderme yazılımı seçeneklerini ayarlayıp yapılandırmanıza, adres defterinin içeri doldürmanıza ve iş akışı hizmetlerine bağlanmanıza olanak sağlar.</p> <p>NOT: Ürün, isteğe bağlı HP Digital Sending Software yazılımını kullanacak şekilde yapılandırıldıysa, bu sekmelerdeki seçenekler kullanılamaz. Bunun yerine, tüm dijital gönderme yapılandırması HP Digital Sending Software yazılımı kullanılarak yapılır.</p>
Faks	<p>Faks sekmesi, faks gönderme ve hızlı arama seçeneklerini ayarlayıp yapılandırmanızı sağlar.</p>
Sorun giderme	<p>Sorun giderme sekmesi, aygıt raporlarına ve günlüklerine erişmenize, yeni ürün yazılımlarını bulmanıza ve yüklemenize ve aygıt ayarlarını fabrika varsayılanlarına geri yüklemenize olanak sağlar.</p> <p>NOT: Ürün yazılımını yükseltmek için Güvenlik sekmesinin Genel Güvenlik alanında bir yönetici parolası ayarlanmalıdır.</p>
Güvenlik	<p>Güvenlik sekmesi, genel güvenliği, erişim denetimini ve depolanmış verileri korumayla beraber sertifikaları yönetme seçeneklerini yapılandırmanızı sağlar.</p>
Ağ işlemleri	<p>Ağ işlemleri sekmesi, ürün ve bilgisayarınız aynı anda IP tabanlı bir ağa bağlıyken ağ ayarlarını bilgisayarınızdan değiştirmenizi sağlar.</p> <p>NOT: Ağ işlemleri sekmesi parolayla korunuyor olabilir.</p>

HP Web Jetadmin yazılımını kullanma

HP Web Jetadmin, ağa bağlı çevrebirimleri uzaktan yüklemek, izlemek ve sorunları gidermek için kullanılan Web tabanlı bir yazılım çözümdür. Yönetim proaktifdir ve böylece ağ yöneticilerine sorunları kullanıcılar etkilenmeden çözmeye becerisi kazandırır. Bu gelişmiş yönetim yazılımını ücretsiz olarak www.hp.com/go/webjetadmin adresinden indirin.

Belirli ürün özelliklerine destek sağlamak için HP Web Jetadmin'e eklentiler yüklenebilir. HP Web Jetadmin yazılımı, yeni eklentiler çıktığı zaman bunu size otomatik olarak bildirebilir. **Ürün Güncelleştirme** sayfasında, HP Web sitesine bağlanıp ürününüzün en son aygıt eklentilerini otomatik olarak yüklemek için yönergeleri uygulayın.



NOT: Tarayıcılarda Java™ etkinleştirilmiş olmalıdır.

Dijital gönderme güvenliğini kontrol etme

Bu ürün güvenlik dikkate alınarak tasarlanmıştır. Dijital gönderme işleminin güvenliğini korumaya yarayan çeşitli özellikler barındırır.

Ağ kimliği doğrulama

Ürünün en temel güvenlik özelliği, kullanıcının dijital gönderme işlevlerini kullanabilmesi için önce ağda oturum açmasını zorunlu kılabilmesidir. Bu özellik, yetkisiz kullanıcıların ürünü kullanarak belge göndermelerine engel olur. Ayrıca ürün, yüksek düzeyde şifreleme ve güvenlik sağlayan birkaç kimlik doğrulama yöntemini de destekler.

Güvenli e-posta

Bu tarayıcıdaki güvenli e-posta seçeneğine ek olarak, birtakım üçüncü yazılım satıcıları da güvenli e-posta iletimi hizmetleri sunmaktadır. **İkincil e-posta** özelliği, daha fazla veri güvenliği önlemi isteyen kullanıcılar için bu üçüncü taraf yazılım programlarından biriyle çalışacak şekilde tasarlanmıştır.

Yazılım erişimini kısıtlama

Ürünün güvenliğini sürdürmek için, ayrıca ürünü yapılandırmak için kullanılabilen yazılım programlarına erişimi sınırlamanız gerekir.

Aygıt ayarları sekmelerine erişimi engellemek için Katıştırılmış Web Sunucusu'ndaki (EWS) **Genel Güvenlik** sekmesinde **Güvenlik** seçeneğini kullanarak bir yerel yönetici parolası da ayarlayabilirsiniz. Parola ayarlandıktan sonra, kullanıcılar yalnızca EWS **Bilgi** sekmesini görebilir.

Güvenlik özellikleri

Bu üründe aşağıdaki güvenlik özellikleri vardır.

- [Katıştırılmış Web Sunucusu'nun Güvenliğini Sağlama](#)
- [Geçici iş dosyalarını yönetme](#)
- [Güvenli Depolama Alanı Sil](#)
- [Güvenli Dosya Sil](#)
- [Güvenli Disk Sil](#)
- [HP Yüksek Performanslı Güvenli Sabit Diskler](#)
- [Sertifikaları yönetme](#)
- [Kimlik doğrulama ve yetkilendirme](#)

Katıştırılmış Web Sunucusu'nun Güvenliğini Sağlama

Yetkisiz kullanıcıların ürün ayarlarını değiştirememesi için Katıştırılmış Web Sunucusu'na erişime yönelik bir parola atayın.

1. Katıştırılmış Web Sunucusu'nu açın.
2. **Güvenlik** sekmesini tıklayın.
3. Pencerenin sol tarafındaki **Genel Güvenlik** bağlantısını tıklayın.
4. Parolayı **Yeni Parola** kutusuna yazın ve **Parolayı Doğrula** kutusuna bir daha yazın.
5. **Uygula** düğmesini tıklayın. Parolayı not edin ve güvenli bir yerde saklayın.

Geçici iş dosyalarını yönetme

Ürününüzün, taramalar başlatıldığında oluşturulan geçici iş dosyalarını nasıl yöneteceğini belirtmek için, aşağıdaki adımları izleyin.

1. Katıştırılmış Web Sunucusu'nda, **Güvenlik** sekmesini ve ardından **Depolanan Verileri Korumayı** bağlantısını tıklatın.
2. **Geçici İş Dosyalarını Yönetme** altında, dosya silme modlarından birini seçin.
 - **Güvenli Olmayan Hızlı Silme.** Bu, basit bir dosya-tablo silme işlevidir. Dosyaya erişim kaldırılmıştır, ancak asıl veriler, bir sonraki veri depolama işlemi tarafından üzerine yazılana kadar diskte tutulur. Bu en hızlı moddur. Güvenli Olmayan Hızlı Silme, varsayılan silme modudur.
 - **Güvenli Hızlı Silme.** Dosyaya erişim kaldırılmıştır ve verilerin üzerine sabit bir aynı karakter deseni ile yazılır. Güvenli Olmayan Hızlı Silme işleminden daha yavaştır, ancak tüm verilerin üzerine yazılır. Güvenli Hızlı Silme, ABD Savunma Bakanlığı'nın disk ortamlarının silinmesi konusundaki 5220-22.M sayılı şartnamesine uygundur.
 - **Güvenli Hassas Temizlik Silmesi.** Bu düzey, Güvenli Hızlı Silme moduna benzerdir. Ek olarak, kalıntı verilerin devamlılığına engel olan bir algoritma kullanılarak sürekli olarak verilerin üzerine yazılır. Bu mod performansı etkiler. Güvenli Hassas Temizlik Silmesi, Medya Sanitasyonuna Yönelik NIST Özel Yayını 800-88 Kılavuzları'nda ve ABD Savunma Bakanlığı Güncelleştirilmiş DSS Temizleme ve Sanitasyon Matrisi'nde tanımlanan disk medyası temizleme standartlarına uygundur.
3. **Uygula** seçeneğini tıklatın.

Güvenli Depolama Alanı Sil

Silinmiş verileri ürün sabit sürücüsü üzerinde yetkisiz erişimden korumak için Katıştırılmış Web Sunucusu'nda **Güvenli Depolama Alanı Sil** seçeneğini kullanın. **Güvenli Depolama Alanı Sil** seçeneği, her ikisi de ABD NIST Özel Yayını 800-88 medya sanitasyonuna yönelik kılavuzlara uygun iki güvenli silme türü sağlar.

1. Katıştırılmış Web Sunucusu'nda, **Güvenlik** sekmesini tıklatın, **Depolanan Verileri Korumayı** seçeneğini tıklatın ve ardından **Silme Seçenekleri** düğmesini tıklatın.
2. Bir depolama alanı silme seçeneği belirleyin.
 - **Güvenli Hızlı Sil.** Dosyaya erişim kaldırılır ve sabit eşdeğer karakter düzeniyle verilerin bir kez üzerine yazılır.
 - **Güvenli Hassas Temizlik Silmesi.** Bu düzey **Güvenli Hızlı Sil** seçeneğine benzerdir, ancak verilerin üzerine üç kez yazılır. Bu işlem performansı etkiler.
3. **Sil** düğmesini tıklatın.

Etkilenen veriler

Güvenli Depolama Alanı Sil özelliğinden etkilenen (kapsanan) veriler depolanmış faks dosyalarını, depolanmış işleri, HP ve üçüncü taraf uygulama verilerini içerir.

Bu özellik; varsayılan ayarları, sayfa sayılarını ve buna benzer verilerin depolandığı flash tabanlı ürün kalıcı RAM'i (NVRAM) üzerindeki verileri etkilemez. Bu özellik, bir sistem RAM diskinde (eğer

kullanılıyorsa) depolanan verileri etkilemez. Bu özellik, flash tabanlı sistem ön yükleme RAM'inde depolanan verileri etkilemez.

Güvenli Dosya Sil

Güvenli Dosya Sil modunu değiştirmek diskteki önceki verilerin üzerine yazmaz veya hemen bir tam disk hassas temizliği yapmaz. **Güvenli Dosya Sil** modunu değiştirmek, ürünün, silme modu değiştirildikten sonra işlerin geçici verilerini temizleme yöntemini değiştirir.

Güvenli Disk Sil

Güvenli Disk Sil sabit sürücüdeki tüm verileri kalıcı olarak siler. Şifrelenmiş bir sabit sürücünüz varsa, bu işlev şifrelenmiş sabit sürücünün de kilidini açarak sürücünün herhangi bir aygıt tarafından okumasına olanak tanır.

⚠ UYARI! Bu seçeneği yalnızca ürün ömrünün sonuna eriştiğinde kullanın. **Güvenli Disk Sil** ürün işletim sistemi de dahil tüm verileri kalıcı olarak sildiği için, ürün çalışmayacaktır.

Güvenli Disk Sil özelliğine ürünün Önyükleme menüsündeki Yönetimsel Araçlar seçeneğinden erişebilirsiniz. Önyükleme menüsüne erişmek için, Güç düğmesine basarak ürünü kapatın, klavyedeki Escape tuşunu basılı tutun ve sonra Önyükleme menüsü görüntülenene dek Escape tuşunu basılı tutmaya devam ederken Güç düğmesine basarak ürünü açın.

HP Yüksek Performanslı Güvenli Sabit Diskler

Bu ürün, EIO yuvasına, formatlayıcı kartına veya her iki konuma birden takılmış olabilen şifrelenmiş sabit diski destekler. Desteklenen tek şifrelenmiş sabit disk, ürünle birlikte paket olarak gelen disklerdir. Şifrelenmiş sabit diskler donanım tabanlı şifreleme sağlar ve böylece ürün performansını etkilemeden hassas tarama verilerini güvenle depolayabilirsiniz. Şifrelenmiş sabit diskler, en son Gelişmiş Şifreleme Standardını (AES) kullanır ve çok yönlü zaman tasarrufu özelliklerine ve sağlam işlevselliğe sahiptir.

Sertifika yönetme

Üründe şifrelemeye ve LDAP sunucusu gibi varlıklarla ağ iletişimi için (kullanıcı adlarını ve parolaları içerebilen iletişim) makul bir güven düzeyine izin veren otomatik imzalanan dahili sertifika vardır. Ancak, bazı ağlar güvenilen sertifikalar gerektirir. Böyle durumlarda, ağ sertifika yetkilisinden bir sertifika yüklemeniz gerekebilir.

Sertifika yöneticisi sertifika iptal listelerini (CRL) yüklemenize de olanak verir.

Sertifika yükleme

1. Web tarayıcısından, ürünün IP adresini yazarak Katıştırılmış Web Sunucusu'nu açın.
2. Ana Gömülü Web Sunucusu sayfasında, **Güvenlik** sekmesini tıklatın ve ardından **Sertifika Yönetimi** girişini seçin.



NOT: **Sertifika Yönetimi** sayfası kullanılamıyorsa, ürün yazılımını güncelleyin.

3. **Sertifika Yükle** altında, yüklemek istediğiniz sertifikayı bulmak için **Gözet...** ögesini tıklayın.



NOT: Sertifikaları ağ yöneticisinin oluşturduğu konumda bulun. Seçtiğiniz sertifika parola korumalıysa, sertifika parolasını girmeniz gerekir.

4. Sertifikayı almak için **Al** ögesini tıklayın. Sertifika yüklendikten sonra sertifikalar listesinde görünür.

Sertifika iptal listesi (CRL) yükleme

1. Web tarayıcısından, ürünün IP adresini yazarak Katıştırılmış Web Sunucusu'nu açın.
2. Ana EWS sayfasında, **Güvenlik** girişini tıklayın ve ardından **Sertifika Yönetimi** girişini seçin.



NOT: Sertifika Yönetimi sayfası kullanılamıyorsa, ürün yazılımını güncelleştirin.

3. **Sertifika Yükle** altında, yüklenecek CRL'yi bulmak için **Gözet...** ögesini tıklayın.
4. CRL'yi almak için **Al** ögesini tıklayın. CRL yüklendikten sonra sertifika iptal listesinde görünür.

Kimlik doğrulama ve yetkilendirme

Parolalar belirleyerek kontrol paneli menüsünün çeşitli yerlerine erişimi güvenceye alabilirsiniz. Bu parolalar üründe yerel olacak şekilde oluşturulabilir veya Windows ya da LDAP sunucu bilgileri yapılandırılarak ağdan temin edilebilir.

Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanarak bu ayarları yapılandırmak için, aşağıdaki adımları izleyin.


1. Katıştırılmış Web Sunucusu'nda, **Güvenlik** sekmesini ve ardından **Erişim Denetimi** bağlantısını tıklayın.
2. Erişim denetimi seçeneklerini yapılandırın.
 - **Oturum Açma Yöntemlerini Etkinleştir ve Yapılandır.** Bu bölüm, yöneticinin Windows veya LDAP ağ ayarlarını yapılandırmasını sağlar. Ürün bu ayarları sunucudan kullanıcı bilgilerini almak için kullanır.
 - **Oturum Açma ve İzin İlkeleri.** Bu bölüm, yöneticinin ürün izinlerini yönetmesini sağlar. Varsayılan olarak, ürün Konuk, Yönetici ve Kullanıcı izin kümelerini destekler. Yönetici izin kümeleri ekleyebilir ve kontrol paneli uygulamalarında hangi oturum açma yönteminin kullanılacağını belirleyebilir.
 - **Ağ Kullanıcıları veya Grupları ile Aygıt İzinleri Arasındaki İlişkiler.** Bu bölüm, yöneticinin Windows ve LDAP oturum açma yöntemleri için varsayılan izin kümesini seçmesini sağlar.
 - **Aygıt Kullanıcısı Hesapları.** Bu bölüm, yöneticinin kullanıcı erişim kodları oluşturmasını sağlar.

Enerji ayarları

Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanarak ürünün enerji ayarlarını yönetmek için, şu adımları takip edin:

1. Katıştırılmış Web Sunucusu'nu başlatın.
2. **Genel** sekmesini tıklayın ve ardından **Enerji Ayarları** seçin.


3. Uyku Zamanlaması penceresini açmak için **Uyku Zamanlaması** ögesi altında **Ekle** seçin.
 - a. Haftalık veya tatil uyku zamanlaması etkinliğini tanımlamak için ekrandaki yönergeleri takip edin.
 - b. Uyku çizelgesi etkinliğini kaydetmek için **Uygula** seçeneğini tıklatın.
4. **Uyku Zamanlayıcısı Ayarları** altında **Enerji Ayarları** iletişim kutusunda, [Uyku Modu/Sonrasında Otomatik Kapanma](#) seçeneğini tıklatın, tarayıcının ardından Uyku Modu'na girmesini istediğiniz eylemsizlik süresini girin ve ardından **Uygula** ögesini tıklatın.

 **NOT:** Enerji ayarlarını kontrol paneli Ana ekranından da yapılandırabilirsiniz. Sırayla [Yönetim](#), [Genel Ayarlar](#) ve [Enerji Ayarları](#) öğelerine dokununuz.


Ürün yazılımını yükseltme

 **NOT:** Bu işlemi yapabilmek için ürünün yerel yönetici parolasına erişiminizin olması gerekir.


1. Ana ekrandan sırasıyla [Yönetim](#), [Raporlar](#) ve [Yapılandırma/Durum Sayfaları](#) düğmelerine dokununuz.

 **NOT:** [Yapılandırma Sayfası](#) seçeneğini işaretleyin, rapor geçerli ürün yazılımı değişiklik sayısını listeler.

2. www.hp.com/support adresine bakın, ürününüzü arayın ve ürün yazılımının yeni sürümünün olup olmadığını görmek için yüklemelerin olduğu bağlantıyı arayın.
3. Yeni ürün yazılımı dosyasını bir USB depolama aygıtına kopyalayın ve USB aygıtını kontrol panelinin yanındaki USB konektörüne takın.

 **DİKKAT:** Tüm yükseltmeler yüklenene, ürün yeniden başlatılana ve dokunmatik ekranda Giriş ekranı görüntülenene dek USB depolama aygıtını USB konektöründe takılı bıraktığınızdan emin olun.

4. Giriş ekranından, [Aygıt Bakımı](#) düğmesine ve sonra [USB Ürün Yazılımı Yükseltmesi](#) düğmesine dokununuz.
5. [Ürün Yazılımı Yükseltme Paketi](#) ve ardından [Yükseltme](#) düğmesine dokununuz.
Yükseltme işlemi birkaç dakika sürebilir.
6. İstendiğinde, ürünü yeniden başlatmak için [Evet](#) düğmesine dokununuz.
Ürün yazılımı yükseltmesinden sonra ürünün başlatılması 20 dakika kadar sürebilir.
7. Gerekirse, ikinci yükseltmeyi yüklemek için önceki iki adımı yineleyin.

 **NOT:** Ürün yazılımını Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanarak da yükseltebilirsiniz. Katıştırılmış Web Sunucusu'nu başlatın, **Genel** sekmesini tıklatın, sol gezinti bölmesinde **Ürün Yazılımı Yükseltme** ögesini tıklatın, ve ardından bir ürün yazılımı yükseltmesini doğrudan ürününüze indirmek için ekrandaki yönergeleri takip edin.

Yedekleme ürün verisi

HP en iyi yöntem olarak rutin, planlı yedeklemeler yapmanızı önerir.

Üründe depolanmış veriyi yedeklemek için, şu adımları takip edin:

1. Katıştırılmış Web Sunucusu'nu (EWS) başlatma.
2. **Genel** sekmesini tıklatın ve ardından **Yedekle ve Geri Yükle** ögesini seçin.
3. **Yedekleme/Geri Yükleme** altında, **Yedekle** ögesini seçin ve ardından yedekleme dosyasının depolanacağı UNC klasör yolunu oluşturun.



NOT: Yedekleme klasörü şifrelenmişse, **Kimlik Doğrulama Ayarları** altında **Şifreleme Anahtarı** alanına şifreleme anahtarını girmeniz gerekir.

4. **Kimlik Doğrulama Ayarları** altında, Windows etki alanı, kullanıcı adı ve şifreyi girin ve yedekleme dosyasını oluşturmak için **Tamam** ögesini tıklatın.

İlerleme göstergesi yedekleme işleminin durumunu belirtir.



NOT: Veriyi kontrol paneli ana ekranından da yedekleyebilirsiniz. Sırayla [Aygıt Bakımı](#), [Yedekleme/Geri Yükleme](#) ve [Yedek Verileri](#) seçeneklerine dokununuz.

Ürün verisini geri yükleme

Yedeklenmiş ürün verisini geri yüklemek için, şu adımları takip edin:

1. Katıştırılmış Web Sunucusu'nu (EWS) başlatın.
2. **Genel** sekmesini tıklatın ve ardından **Yedekle ve Geri Yükle** ögesini seçin.
3. **Yedekleme/Geri Yükleme** altında, **Geri yükle** ögesini seçin ve geri yüklemek istediğiniz dosyaya tam yol adını verin.



NOT: Yedekleme klasörü şifrelenmişse, **Kimlik Doğrulama Ayarları** altında **Şifreleme Anahtarı** alanına şifreleme anahtarını girmeniz gerekir.

4. **Kimlik Doğrulama Ayarları** altında, Windows etki alanı, kullanıcı adı ve şifreyi girin ve yedekleme dosyasını geri yüklemek için **Tamam** seçeneğini tıklatın.

İlerleme göstergesi geri yükleme işleminin durumunu belirtir. Geri yükleme işlemi tamamlandığında ürün otomatik olarak yeniden başlar.



NOT: Yedeklenmiş veriyi kontrol paneli Ana ekranından da geri yükleyebilirsiniz. Sırayla [Aygıt Bakımı](#), [Yedekleme/Geri Yükleme](#) ve [Verileri Sakla](#) öğelerine dokununuz.

5 Orijinalleri yükleme

- [Otomatik belge besleyiciyi \(OBB\) kullanma](#)
- [Tarama camını kullanma](#)

Otomatik belge besleyiciyi (OBB) kullanma

Belgelerinizi düzgün yükleme hakkında yardımcı bilgiler için aşağıdaki konu başlıklarına bakın.









- [Belge yükleme ipuçları](#)
- [Karışık boyutlu belgeler için belge yükleme ipuçları](#)
- [Belgeler nasıl yüklenir?](#)

Belge yükleme ipuçları

- Belge besleyicinin ve çıkış tepsisinin maksimum kapasitesi kağıt boyutuna ve ağırlığına göre değişir. 75g/m² (20 lb) kağıt için (yazıcı ve fotokopi kağıtlarının çoğunun standart ağırlığı), maksimum kapasite 100 yapraktır. Daha ağır kağıtlar için, maksimum kapasite daha azdır.
- Otomatik belge besleyici (OBB) aşağıdaki kağıt tiplerini destekler.

	Genişlik	Uzunluk	Ağırlık (veya kalınlık)
Standart kağıt (tek sayfa)	68-216 mm	148-864 mm	49-120 g/m ²
Standart kağıt (birden çok sayfa)	68-216 mm	148-356 mm	49-120 g/m ²

- Aşağıda belirtilen türde belgelerin OBB ile taranması kağıt sıkışmasına veya belgelerin zarar görmesine neden olabilir. Bu belgeleri taramak için OBB yerine tarama camını kullanın.

	Kırışmış veya katlanmış belgeler		Kıvrılmış belgeler
	Yırtılmış belgeler		Üzerinde ataç veya zımba olan belgeler
	Karbon kağıtlar		Kuşe kağıtlar
	Aşırı ince, yarı saydam kağıtlar		Yapışkan not veya etiket eklenmiş kağıtlar

	Fotoğraflar		Asetatlar
	Birbirine yapışmış kağıtlar		Yapıştırıcı veya düzeltme sıvısı gibi ıslak maddeler bulunan kağıtlar

- Belgelerinizi besleyiciye koymadan önce tüm kat yerlerini ve kırışıkları düzeltin. Bir belgenin tarayıcıya önden giren kenarı kıvrık ve katlıysa kağıt sıkışmasına neden olabilir.
- 148 mm genişliğinden küçük kağıtları tararken, kağıdın uzun kenarını kağıt kılavuzlarına paralel yerleştirin.
- Hassas belgeleri taramak için, (buruşuk veya çok ince kağıtlardaki fotoğraflar veya belgeler gibi), belgeyi yüzü aşağı bakacak şekilde tarama camına yerleştirin.
- Belge besleyicinin kapağının yerine sıkıca oturduğundan emin olun. Kapağı doğru kapatmak için tık sesi duyana kadar bastırın.
- Kağıt kılavuzlarını belgelerin genişliğine göre ayarlayın. Kağıt kılavuzlarının orijinalin kenarlarına temas ettiğinden emin olun. Kağıt kılavuzları ve belgelerin kenarları arasında boşluk kalırsa, taranan görüntü yamulabilir.
- Belge yığınının besleyiciye yavaşça yerleştirin. Desteyi besleyiciye atmayın.

 **İPUCU:** Belgeler düzgün yerleştirildiğinde, belge besleyici giriş tepsisinin şeffaf kısmındaki belge yükleme/algılama LED'i yanar.

- Yamulmayı önlemek için, her zaman yüklediğiniz yığındaki tüm belgelerin aynı boyutta olmasına dikkat edin. Ancak, boyutları farklı belgeleri aynı yığın içerisinde yüklemeniz gerekiyorsa, besleyiciye yerleştirmeden önce yığındaki tüm belgeleri genişliklerine göre ortalayın.
- Tarama makaraları gözle görülür derecede kirliyse veya üzeri kurşun kalemle yazılı belgeleri taradıktan sonra makaraları temizleyin.

Karışık boyutlu belgeler için belge yükleme ipuçları

Farklı genişlik ve uzunluklara sahip belge gruplarını belge besleyiciye yükleyebilirsiniz. Belgeleriniz farklı boyutta kağıtlar içeriyorsa, tarama işlemini aşağıda belirtildiği gibi yapabilirsiniz.

- Belgelerinizin genişlikleri aynı ancak uzunlukları farklıysa (örneğin, Legal ve Letter boyutlar), onları tek bir işte tarayabilirsiniz. Taranmış öğelerin uzunluğu, belgedeki orijinal öğelerle aynı olur.
- Yamulmayı önlemek ve taranan her öğenin orijinalle aynı genişlik ve uzunlukta olduğundan emin olmak istiyorsanız, **İş Oluşturma** özelliğini kullanın. Her iş oluşturma parçasında aynı genişlik ve uzunluktaki belgelerin olması gerekir.

Belgeler nasıl yüklenir?

1. Kağıt kılavuzlarını belgelerin genişliğine göre ayarlayın. Kılavuzların aşırı sıkıştırılması kağıt beslemesini engelleyebilir.

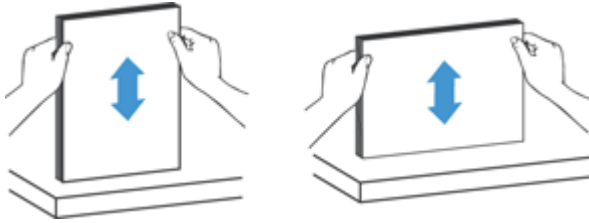


Çek gibi küçük orijinaleri tararken, kağıt kılavuzlarının orijinali sıkıştırmadan ancak kenarlarına tam değecek şekilde ayarlanması önemlidir.

2. Sayfaların birbirine yapışmaması için belge yığınını havalandırın. Besleyiciye bakan kenarı önce bir yöne, sonra diğer yöne doğru havalandırın.



3. Yığının alt kısmını masaya vurarak belgelerin kenarlarını hizalayın. Yığını 90 derece çevirin ve aynı işlemi tekrar edin.



4. Desteyi yavaşça belge besleyiciye yerleştirin. Sayfaları taranacak yüzleri yukarı ve üst kenarları besleyiciye bakacak biçimde yükleyin.

En iyi sonucu almak için desteyi besleyiciye öylece bırakmayın ve belge besleyiciye yerleştirdikten sonra destenin üst kenarına dokunmayın.



İPUCU: Belge besleyiciye önce girecek kenarı kıvrılmış veya aşınmış belgeleri beslemekten kaçınmalısınız. Taramaya başladığınızda, taramanın orijinal belgenin yönünü yansıtmasını sağlamak için sayfa yükleme seçimi önce beslediğiniz kenara denk gelen bir profil seçin.

5. Kağıt kılavuzlarının destenin kenarlarıyla hizalandığından emin olun.

Tarama camını kullanma

Otomatik belge besleyici (OBB) şartnamelerine uymayan öğeleri doğrudan tarama camına yerleştirin.

Minimum boyut:	Minimum kağıt boyutu yok
Maksimum boyut:	216 x 356 mm

NOT: Tarama camı boydan boya aktif görüntüleme alanında olmadığından orijinallerinizi tarama camının köşesindeki başvuru işaretine göre konumlandırmanızdan emin olun.

Orijinali, tarayacağınız yüzü alta gelecek şekilde başvuru işaretinin gösterdiği gibi tarama camına yerleştirin. Yatay doğrultudaki sayfalar için, kağıtları tarayacağınız yüzü alta gelecek ve sayfanın baş kısmının ürünün arka kısmına bakacak şekilde yerleştirin.



İPUCU: Birden çok fotoğrafı aynı anda taramak için, taramak istediğiniz fotoğrafları aralarında en az 6 mm olacak şekilde tarama camına yerleştirin.

6 Belgeleri tarama ve gönderme

- [Oturum açma](#)
- [Yeni tarayıcı özellikleri](#)
- [Taramayı önizleme](#)
- [Bir veya daha fazla e-postaya taranmış belge gönderme](#)
- [Taranmış belgeyi faksalama](#)
- [Ağ klasörüne veya USB depolama aygıtına kaydetme](#)
- [Bir SharePoint sitesine kaydetme](#)
- [Hızlı Ayarlar seçeneğini kullanarak belge gönderme veya kaydetme](#)
- [İş akışı hedefine tarama](#)

Oturum açma

Yöneticinizin erişim ayrıcalıklarını ayarlama şekline bağlı olarak, ürünü kullanmadan önce ve ürün özelliklerine eriştiğiniz sırada oturum açmanız gerekebilir. Yöneticinizin sizin için ayarladığı erişim izni kullanabileceğiniz özellikleri sınırlayabilir.

1. [Oturum Aç](#) düğmesine dokununuz.
2. Zorunlu alanları doldurun ve sonra [Tamam](#) düğmesine dokununuz.

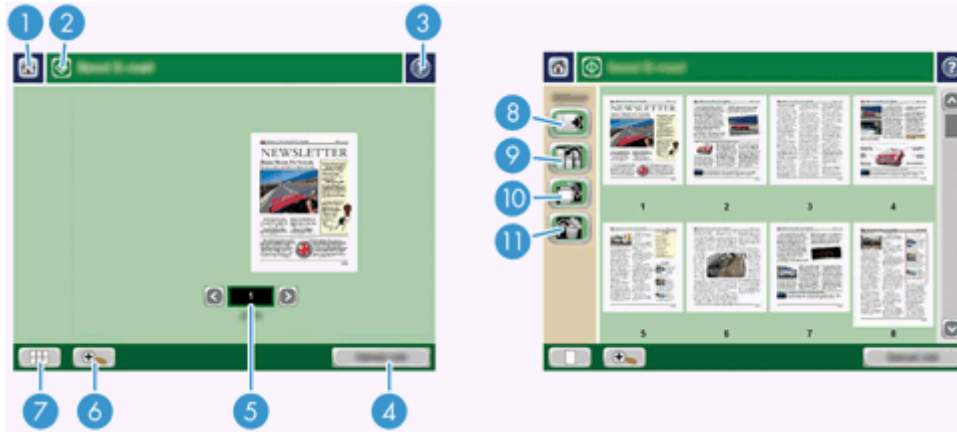
Yeni tarayıcı özellikleri

- **Otomatik Olarak Düzeltme (otomatik eğrilik kaldırma):** Tarama sırasında sayfalar eğildiğinde taranan resmi otomatik olarak düzeltmek için bu özelliği kullanınız.
- **Otomatik Tonlama**
- **Kesme Seçenekleri:** Taramayı dijital gönderme için otomatik kesme yöntemini belirlemek üzere bu özelliği kullanınız.
 - **Kesme** seçeneği taramanın kesilmesini engeller.
 - **Kağıda göre kes** seçeneği belirli orijinal belge boyutuna dayanarak, taramayı otomatik belge besleyici aracılığıyla taramakta olan belgenin sınırlarına göre keser.
 - **İçeriğe göre kes** seçeneği resmi algılanabilir içeriğe sahip, mümkün olan en küçük dikdörtgen alana kadar keser.
- **Sınır Silme:** Koyu renkli kenarlar ve zımba izleri gibi lekeleri, taranan resimlerin belirli sınırlarını belirli ölçülerde temizleyerek kaldırmak için bu özelliği kullanınız.

- **İş Oluşturma:** Karmaşık bir işi küçük parçalara bölmek için (örneğin, belge besleyicinin alabileceğinden daha fazla sayfaya sahip olan bir belgeyi taratırken veya bir iş içerisindeki farklı boyutlarda sayfaları taratırken) bu özelliği kullanın.
- **USB'den Alma:** Aşağıdaki dosya türlerini takılmış olan bir USB aygıtından almak için bu özelliği kullanın: .PDF, .PRN, .PCL, .PS, CHT.
- **Bir ağ yazıcısına belge gönderme:** Çıktı dosyasını belli bir ağ yazıcısına göndermek için bu özelliği kullanın.
- **Bir SharePoint sitesine belge taratma:** Çıktı dosyasını bir SharePoint hedefine göndermek için bu özelliği kullanın.

Taramayı önizleme

Görüntü Önizleme ekranındaki seçeneklerde gezinmek için dokunmatik ekranı kullanın.



1	Giriş düğmesi	Giriş ekranını açmak için bu düğmeye dokunun.
2	Başlat düğmesi	Belgeyi taramak ve belirtilen hedefe göndermek için bu düğmeye dokunun.
3	Yardım düğmesi	Kontrol panel yardımı için bu düğmeye dokunun.
4	İş İptal düğmesi	Değişikliklerinizi iptal etmek ve önceki ekrana dönmek için bu düğmeye dokunun.
5	Sayfa denetim alanı	Sayfayı görüntülemek için bir numara yazın.
6	Yakınlaştır düğmesi	Önizlemeyi büyütülmüş görmek için bu düğmeye dokunun.
7	Göster düğmesi	Tek ve çok sayfalı görünüm arasında geçiş yapmak ve birden çok seçeneğe erişmek için bu düğmeye dokunun.
8	Sayfa Ekle düğmesi	Yeni taranmış belgeyi önizlemedeki belgenin sonuna eklemek için bu düğmeye dokunun.
9	Sayfa Taşı düğmesi	Seçilen sayfayı veya sayfaları taşımak için bu düğmeye dokunun.

10	Sayfaları Döndür düğmesi	Taramayı saat yönünde 90 derecelik adımlarla döndürmek için bu düğmeye dokunun.
11	Sayfa Sil düğmesi	Seçilen sayfayı veya sayfaları silmek için bu düğmeye dokunun.

Görüntü Önizleme ekranını kullanma

Taramayı göndermeden önce belgeyi önizleyebilir ve belirli belge iş seçeneklerini ayarlayabilirsiniz. Görüntü Önizleme ekranı tüm tarama hedeflerinde kullanılabilir, ancak belge iş seçeneklerinin tümü tarama hedeflerinin tümüne yönelik olarak kullanılamaz.

1. Tarama ekranından, **Önizleme** düğmesine dokunun.
2. Büyütme oranını yalnızca görüntüleme amacıyla artırmak için, Yakınlaştır düğmesine dokunun. Orijinal büyütme geri dönmek için düğmeye yeniden dokunun. Yakınlaştırılmış sayfanın ekran dışında olabilen kısımlarını görmek için, parmağınızı resmin üzerine yerleştirip sürükleyin.
3. Taranmış belgenin çok sayfalı görünümüne bakmak ve sayfaları taşımak, eklemek, silmek veya döndürmek için Göster düğmesine dokunun.
4. Değişiklik yapmayı bitirdiğinizde, değişiklikleri kaydedip taramayı göndermek için Başlat düğmesine veya değişiklikleri iptal edip önceki ekrana dönmek için **İş İptal** düğmesine dokunun.

Sayfaları ekleme

1. Görüntü Önizleme ekranından, Göster düğmesine dokunun.
2. Sayfa Ekle düğmesine dokunun.
3. **Yeni Sayfa Ekle** iletişim kutusunda, **Tara** düğmesine dokunun. Sayfalar belgenin sonuna eklenir.

Sayfaları taşıma

1. Görüntü Önizleme ekranından, Göster düğmesine dokunun.
2. Taşımak istediğiniz sayfalara dokunun. Bir sayfanın seçimini iptal etmek için, sayfaya yeniden dokunun. Bitişik sayfalar seçmek için, istediğiniz grubun ilk ve son sayfalarına dokunun.
3. Sayfa Taşı düğmesine dokunun.
4. Sayfaları taşımak istediğiniz yerde Ekle simgesine dokunun.

Sayfaları döndürme

1. Görüntü Önizleme ekranından, Göster düğmesine dokunun.
2. Döndürmek istediğiniz sayfalara dokunun. Bir sayfanın seçimini iptal etmek için, sayfaya yeniden dokunun. Bitişik sayfalar seçmek için, istediğiniz grubun ilk ve son sayfalarına dokunun.
3. Sayfaları Döndür düğmesine dokunun. Her dokunuşta sayfa saat yönünde 90 derecelik artışlarla döner.

Sayfaları silme

1. Görüntü Önizleme ekranından, Göster düğmesine dokunun.
2. Silmek istediğiniz sayfalara dokunun. Bir sayfanın seçimini iptal etmek için, sayfaya yeniden dokunun.
3. Sayfa Sil düğmesine dokunun.

Bir veya daha fazla e-postaya taranmış belge gönderme


E-posta özelliği şu avantajları sunar:

- Belgeleri birden çok e-posta adresine göndererek zaman ve teslim maliyetlerini azaltır.
- Dosyaları siyah beyaz veya renkli olarak teslim eder. Dosyalar, alıcının kullanabileceği farklı dosya biçimlerinde gönderilebilir.

E-posta özelliğinin kullanılabilmesi için, ürünün Internet erişimi bulunan geçerli bir SMTP yerel alan ağına bağlı olması gerekir.


Adres defterini kullanma

Adres defteri özelliğini kullanarak bir alıcı listesine e-posta gönderebilirsiniz. Adres listelerini yapılandırma hakkında bilgi için sistem yöneticinize başvurun.

 **NOT:** Adres defteri oluşturup yönetmek için Katıştırılmış Web Sunucusu'nu (EWS) da kullanabilirsiniz. EWS adres defteri tek tek adresleri veya dağıtım listelerini eklemek, düzenlemek ya da silmek için kullanılabilir.

Alıcı listesi oluşturma


1. Giriş ekranında **E-posta** düğmesine dokunun.
2. **Kime:** alanına dokunun ve alıcının e-posta adreslerini yazın. Birden çok girdiyi noktalı virgülle veya klavyede Enter tuşuna basarak ayırın.

 **İPUCU:** E-posta adreslerini girmek için adres defterini de kullanabilirsiniz. Daha fazla bilgi için dahili Yardım'a bakın.


3. Alıcı listesindeki adlar klavye ekranının metin satırına yerleştirilir. Adres defterinde bulunmayan bir alıcı eklemek için, e-posta adresini yazın.
4. **Tamam** düğmesine dokunun.
5. Gerekirse **E-Posta Gönder** ekranında **bilgi;** **gizli;** **Konu:** ve **İleti:** alanlarındaki bilgileri de yazarak tamamlayın. Alıcı listesini denetlemek için, **Kime:** metin satırında aşağı oka dokunun.
6. **Başlat** düğmesine dokunun.

Özel veya Paylaşılan Kişiler adres defterini kullanma

Sık kullanılan e-posta adreslerini depolamak ve onları **Kimden:**, **Kime:**, **bilgi:** veya **gizli:** alanlarına eklemek için Özel veya Paylaşılan Kişiler adres defterini kullanın.


Adres defterini açmak için, Adres Defteri düğmesine  dokununuz ve ardından ilgili kişi girişini seçin.


Özel veya Paylaşılan Kişiler adres defterlerine girişler ekleme

1. Ekle düğmesine  dokununuz.
2. Ad alanına dokununuz ve yeni girdinin adını yazınız.
Bu ad girdinin diğer adıdır.
3. Yeni girdinin e-posta adresini yazınız, isteğe bağlı diğer alanları tamamlayınız ve sonra **Tamam** düğmesine dokununuz.

Özel Kişiler adres defterindeki girdileri silme

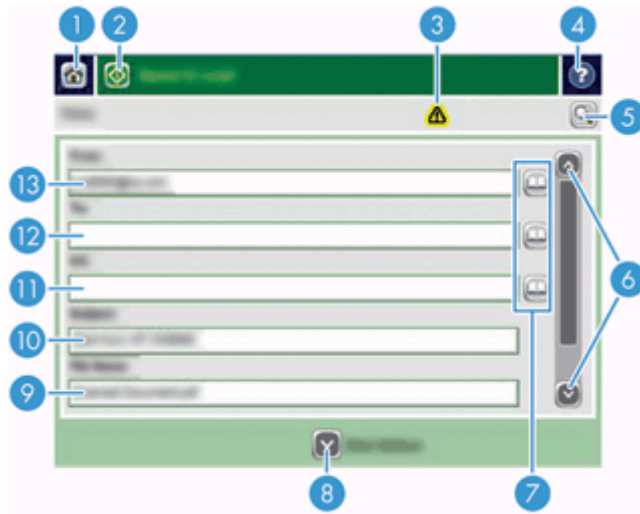
Artık kullanmadığınız girdileri silebilirsiniz.

 **NOT:** Bir girdiyi değiştirmek için, değiştirmek istediğiniz metni vurgulayınız ve yeni metni yazınız.

1. Özel Kişiler adres defterinden silmek istediğiniz girdiyeye dokununuz.
2. Sağ alt köşedeki Kaldır düğmesine  dokununuz.
3. Görüntülenen onay iletişim kutusunda, girdiyi silmek için **Sil** düğmesine veya Adres Defteri ekranına dönmek için **İptal** düğmesine dokununuz.

E-posta Gönderme ekranını kullanma

E-posta ekranındaki seçeneklerde gezinmek için dokunmatik ekranı kullanınız.




1	Ana düğmesi	Giriş ekranını açmak için bu düğmeye dokununuz.
2	E-Posta Gönder düğmesi	Belgeyi taramak ve belirtilen e-posta adreslerine bir e-posta dosyası göndermek için bu düğmeye dokununuz.

3	Hata/uyarı düğmesi	Bu düğme yalnızca durum satırı alanında bir hata veya uyarı olursa görünür. Hata veya uyarıyı gidermenize yardımcı olacak açılan ekranı açmak için dokununuz.
4	Yardım düğmesi	Kontrol panel yardımı için bu düğmeye dokununuz.
5	Önizleme düğmesi	Taranan belgeyi göndermeden önce değişiklik yapabileceğiniz bir önizlemeyi görüntülemek için bu düğmeye dokununuz.
6	Kayırdırma çubuğu	bilgi: , gizli: , ileti: ve Dosya Adı: alanlarını görmek ve ayarlamak için Kayırdırma çubuğunu kullanınız. Bu alanlardan birine dokununuz ve gereken bilgileri giriniz.
7	Adres defteri düğmeleri	Kime: , bilgi: veya gizli: alanlarını doldururken adres defterini kullanmak için bu düğmelere dokununuz.
8	Ek Seçenek düğmesi	Geçerli yazdırma işinin belirli e-posta ayarlarını değiştirmek için bu düğmeye dokununuz.
9	Dosya Adı: alanı	Bu alana dokununuz ve taranan belgenin adını yazınız.
10	Konu: alanı	Bu alana dokununuz ve bir konu başlığı yazınız.
11	bilgi: alanı	Bu alana dokununuz ve taranmış belgeyi almasını istediğiniz ikincil kişilerin e-posta adreslerini yazınız.
12	Kime: alanı	Bu alana dokununuz ve taranmış belgeyi almasını istediğiniz birincil kişilerin e-posta adreslerini yazınız.
13	Kimden: alanı	Bu alana dokununuz ve e-posta adresinizi yazınız. Sistem yöneticisi ürünü o şekilde yapılandırdıysa, bu alan otomatik olarak bir varsayılan adres ekleyebilir.

Belgeleri gönderme

Ürün hem siyah-beyaz hem de renkli orijinalleri tarar. Varsayılan ayarları kullanabilir veya tarama tercihlerini ve dosya biçimlerini değiştirebilirsiniz.

 **İPUCU:** Tek sayfalık bir belgede bu işleri belgeyi ön yüzü tarayıcı camının üzerine gelecek şekilde yerleştirerek gerçekleştirebilirsiniz.

Belge gönderme

1. Belge besleyiciye ön yüzü yukarıda kalacak şekilde belgeyi yerleştirin.
2. Giriş ekranında **E-posta** düğmesine dokununuz.
3. İstendiğinde, kullanıcı adınızı ve parolanızı yazınız.
4. **Kimden:** ve **Kime:** alanlarını doldurun. Aşağı ilerleyin ve **bilgi:**, **gizli:** ve **ileti:** alanlarından uygun olanları doldurun. Kullanıcı adınız ve diğer varsayılan bilgiler **Kimden:** alanında görünebilir. Görünüyorsa, onları değiştiremeyebilirsiniz.
5. (İsteğe Bağlı) Gönderdiğiniz belgenin ayarlarını değiştirmek için (örneğin, belgenin orijinal boyutunu) **Ek Seçenek** düğmesine dokununuz. İki taraflı bir belge gönderiyorsanız, **Tarafklar** öğesini ve iki taraflı orijinal seçeneğini belirlemeniz gerekir. Diğer kullanılabilen özellikler hakkında bilgi için dahili Yardım'a bakınız.
6. Göndermeyi başlatmak için **Başlat** düğmesine dokununuz.
7. Bitirdiğinizde, orijinal belgeyi çıkış tepsisinden çıkarınız.

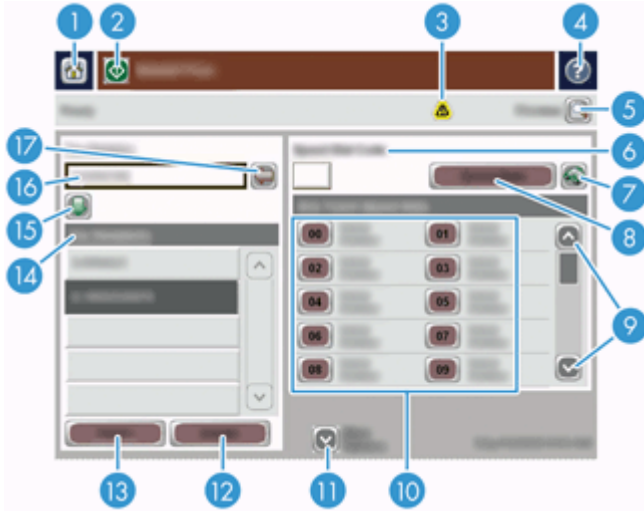
Otomatik tamamlama işlevini kullanma

E-Posta Gönder ekranındaki **Kime:**, **bilgi:** veya **Kimden:** alanlarına karakterleri yazarken otomatik tamamlama işlevi etkinleştirilir. Gereken adresi veya adı yazdığınız sırada, ürün adres defteri listesinde otomatik olarak arama yapar ve ilk eşleşmeyi kullanarak adresi veya adı tamamlar. Klavyede Enter tuşuna basarak o adı seçebilir veya otomatik tamamlama doğru girdiyi bulana kadar yazmaya devam edebilirsiniz. Listedeki herhangi bir girişe uymayan bir karakter yazarsanız, otomatik tamamlama metni ekrandan kaybolarak yazdığınız adresin adres defterinde olmadığını belirtir.

Taranmış belgeyi fakslama

Faks Gönder ekranını kullanma

Faks Gönder ekranındaki seçeneklerde gezinmek için dokunmatik ekranı kullanın.



1	Giriş düğmesi	Giriş ekranını açmak için bu düğmeye dokunun.
2	Faks Gönder düğmesi	Belgeyi taramak ve sağlanan faks numaralarına faks göndermek için bu düğmeye dokunun.
3	Hata/uyarı düğmesi	Bu düğme yalnızca durum satırı alanında bir hata veya uyarı olduğunda görünür. Hatayı veya uyarıyı gidermenize yardımcı olacak bir ekran açmak için buna dokunun.
4	Yardım düğmesi	Kontrol panel Yardım'ı için bu düğmeye dokunun.
5	Önizleme düğmesi	Taranan belgeyi fakslamadan önce değişiklik yapabileceğiniz bir önizlemeyi görüntülemek için bu düğmeye dokunun.
6	Hızlı Arama Kodu alanı	Hızlı arama kodunu doğrudan yazmak için bu düğmeye dokunun.
7	Ara düğmesi	Hızlı arama kodunu adıyla aramak için bu düğmeye dokunun.
8	Hızlı Aramalar düğmesi	Hızlı aramayı düzenlemek için bu düğmeye dokunun.
9	Kayıdırma çubuğu	Daha fazla giriş görmek için kaydırma çubuğunu kullanın.

10	Tek Dokunuşla Hızlı Aramalar listesi	Faks numarasını Faks Alıcıları listesine eklemek için bu alandaki bir düğmeye dokununuz.
11	Ek Seçenek düğmesi	Geçerli tarama işinin bazı faks ayarlarını değiştirmek için bu düğmeye dokununuz.
12	Ayrıntılar düğmesi	Faks Alıcıları listesinde vurgulanan faks numarası hakkında daha fazla bilgi görüntülemek için bu düğmeye dokununuz.
13	Sil düğmesi	Vurgulanan faks numarasını Faks Alıcıları listesinden kaldırmak için bu düğmeye dokununuz.
14	Faks Alıcıları listesi	Taranan belgeyi almak üzere seçtiğiniz numaraları listeler.
15	Faks numarası ekle düğmesi	Faks Numarası: alanındaki faks numarasını Faks Alıcıları listesine eklemek için bu düğmeye dokununuz.
16	Faks Numarası: alanı	Bu alana dokununuz ve bir faks numarası yazınız.
17	Karakter sil düğmesi	Geri gitmek ve Faks Numarası: alanındaki numaraları silmek için bu düğmeye dokununuz.

Faks gönderme

1. Belge besleyiciye ön yüzü yukarıda kalacak şekilde belgeyi yerleştirin.
2. Giriş ekranında [Faks](#) düğmesine dokununuz.
3. İstenirse, kullanıcı adınızı ve parolanızı yazınız.
4. Aşağıdaki yöntemlerden birini veya her ikisini kullanarak faks numaralarını belirtin:

[Faks Numarası:](#) alanını kullanma Faks numarasını yazınız.

(İsteğe bağlı) Noktalı virgüllerle ayırarak diğer faks numaralarını yazınız.

Hızlı arama kullanma [Faks Gönder](#) ekranında, [Tek Dokunuşla Hızlı Aramalar](#) listesindeki koda dokununuz.


5. (İsteğe Bağlı) Gönderdiğiniz belgenin ayarlarını değiştirmek için [Ek Seçenek](#) düğmesine dokununuz. Kullanılabilen özellikler hakkında bilgi için dahili Yardım'a bakınız.
6. Göndermeyi başlatmak için [Başlat](#) düğmesine dokununuz.

Ağ klasörüne veya USB depolama aygıtına kaydetme

Sistem yöneticisi bu özelliği kullanıma açtıysa, ürün bir dosyayı tarayarak USB depolama aygıtına veya ağ klasörüne kaydedebilir. Klasör hedefleri için desteklenen işletim sistemleri arasında Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 ve Windows Server 2008 bulunur.

1. Belge besleyiciye ön yüzü yukarıda kalacak şekilde belgeyi yerleştirin.
2. USB depolama aygıtına kaydediyorsanız, aygıtı kontrol panelinin yanındaki USB konektörüne takınız.
3. Giriş ekranında [Ağ Klasörüne Kaydet](#) veya [USB'ye Kaydet](#) düğmesine dokununuz.


4. Klasör listesinde, belgeyi içine kaydetmek istediğiniz klasöre dokununuz.
5. Bir hızlı ayar seçin veya **Dosya Adı:** alanına dokununuz ve dosyanın adını yazınız.
6. Gönderdiğiniz belgenin ayarlarını değiştirmek için **Ek Seçenek** düğmesine dokununuz.
7. Başlat düğmesine dokununuz.

 **NOT:** Ek seçenekler e-posta seçenekleriyle aynıdır.


Bir SharePoint sitesine kaydetme

Sistem yöneticisi bu özelliği etkinleştirdiyse, ürün bir belgeyi tarayarak SharePoint sitesine kaydedebilir.

1. Belge besleyiciye ön yüzü yukarıda kalacak şekilde belgeyi yerleştirin.
2. Giriş ekranında **SharePoint'e Kaydet** düğmesine dokununuz.
3. Mevcut bir SharePoint hızlı ayarı seçin.

 **İPUÇU:** Bir SharePoint hızlı ayarına, SharePoint'e kaydet seçeneğinin nasıl tanımlandığına bağlı olarak ya doğrudan Giriş ekranından ya da Giriş ekranındaki **Hızlı Ayarlar** düğmesinden erişilebilir.

4. İstenmesi durumunda kullanıcı adınızı ve parolanızı yazınız.
5. Gerekirse, tarama başlatmak için kontrol panelindeki **Başlat** düğmesine basınız.

 **NOT:** SharePoint seçeneği seçildiğinde otomatik olarak başlayacak şekilde bir SharePoint'e kaydet hızlı ayarı yapılandırmak mümkündür.

Hızlı Ayarlar seçeneğini kullanarak belge gönderme veya kaydetme

Sistem yöneticisi bu özelliği kullanıma açıyorsa, ürün, hazır ayarları kullanarak bir dosyayı faks numaralarına, e-posta alıcılarına, ağ klasörlerine veya USB depolama aygıtlarına kaydedebilir.

Yöneticinizin **Hızlı Ayarlar** seçeneğini yapılandırma şekline bağlı olarak, kullanılabilir **Hızlı Ayarlar** listesini görüntülemek için Giriş ekranındaki **Hızlı Ayarlar** düğmesine de dokunabilirsiniz.

1. Belge besleyiciye ön yüzü yukarıda kalacak şekilde belgeyi yerleştirin.
2. Giriş ekranında **Hızlı Ayarlar** düğmesine dokununuz. Üzerlerinde küçük bir Başlat simgesi olan **Hızlı Ayarlar** düğmelerinde bunlara dokunduğunuzda tarama başlatılır.
3. İstenirse, kullanıcı adınızı ve parolanızı yazınız.
4. Taranan belgeyi e-posta adresine, faks numarasına veya ağ klasörüne gönderme ekranı görüntülenirse, alanları doldurun ve Başlat düğmesine dokununuz.

İş akışı hedefine tarama

 **NOT:** Bu ürün özelliği, isteğe bağlı Digital Sending Software tarafından sağlanmaktadır.

Sistem yöneticisi iş akışı işlevselliğini etkinleştirdiyse, bir belgeyi tarayabilir ve özel bir iş akışı hedefine gönderebilirsiniz. İş akışı hedefi, belirtilen bir ağa veya dosya aktarım protokolü (FTP) konumuna, taranan belgelerle birlikte ek bilgiler gönderebilmenizi sağlar. Kontrol paneli ekranında özel bilgi girişi istemi görüntülenir. Sistem yöneticisi, bir belgeyi taramanızı ve ardından doğrudan yazdırmak üzere bir ağ yazıcısına göndermenizi sağlamak üzere iş akışı hedefi olarak bir yazıcı belirleyebilir.

1. Belge besleyiciye ön yüzü yukarıda kalacak şekilde belgeyi yerleştirin.
2. Giriş ekranında bir iş akışı düğmesine dokunun.
3. Alanları doldurun. Bu alanlar, yöneticinizin iş akışını yapılandırma şekline göre değişir.
4. Başlat düğmesine dokunun.

7 Ürün bakımının yapılması

Bu bölümde ürünün bakımı hakkında bilgiler sunulmaktadır.

- [Bakım ve tarayıcı sarf malzemeleri sipariş etme](#)
- [Dokunmatik ekranı temizleme](#)
- [Tarama camını, tarama şeridini ve otomatik belge besleyicisi \(OBB\) dupleks arkaplanını temizleme](#)
- [Makaraları temizleme](#)

Bakım ve tarayıcı sarf malzemeleri sipariş etme

Ürününüz için bakım malzemeleri satın alabilirsiniz.

1. www.hp.com/buy/parts adresinden HP ürün parçaları Web sitesine bakın.
2. Dilinizi seçin, sonra da oku tıklatın.

Dokunmatik ekranı temizleme

Parmak izlerini ve tozu temizlemek için dokunmatik ekranı her gerektiğinde silin. Dokunmatik ekranı temiz, nemli, havsız bir bezle silin.

⚠ DİKKAT: Yalnızca su kullanın. Solventler veya deterjanlar dokunmatik ekrana zarar verebilir. Suyu dokunmatik ekrana doğrudan dökmeyin veya püskürtmeyin.

Tarama camını, tarama şeridini ve otomatik belge besleyicisi (OBB) dupleks arkaplanını temizleme

Tarama camı, tarama şeridi ve OBB dupleks arkaplanı düzenli olarak veya taranan bir görüntüde çizikler olduğunda temizlenmelidir.

Bu bileşenleri temizlemek için şu adımları izleyin:

1. Ürünü kapatmak için Güç düğmesine basın ve ardından güç kablosunu çıkarın.
2. Tarama kapağını açın.

3. Tarama camını ve tarama şeridini, güçlü kimyasallar içermeyen bir cam temizleyicisi püskürtülmüş yumuşak ve tüy bırakmayan bir bezle silin.



⚠ DİKKAT: Tarama camını ve tarama şeridini temizlemek için yalnızca cam temizleyicilerini kullanın. Tarama camına zarar verebileceğinden aşındırıcılar, aseton, benzen ve karbon tetraklorür içeren temizleyiciler kullanmayın. Camda çizgiler bırakabileceğinden izopropil alkol kullanmayın.

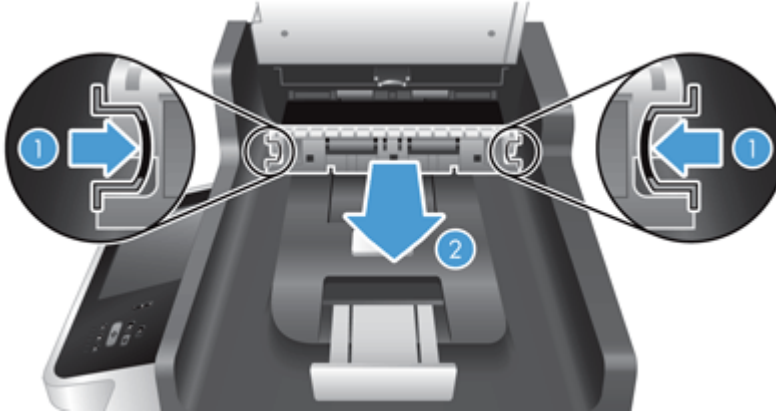
Cam temizleyicisini tarama camına veya tarama şeridine doğrudan püskürtmeyin. Cam temizleyici maddeden çok fazla kullanıldığında, temizleyici tarama camından veya tarama şeridinden içeri sızarak ürüne zarar verebilir.

4. Tarayıcı camını kuru, yumuşak, hav bırakmayan bir bezle kurulayın.

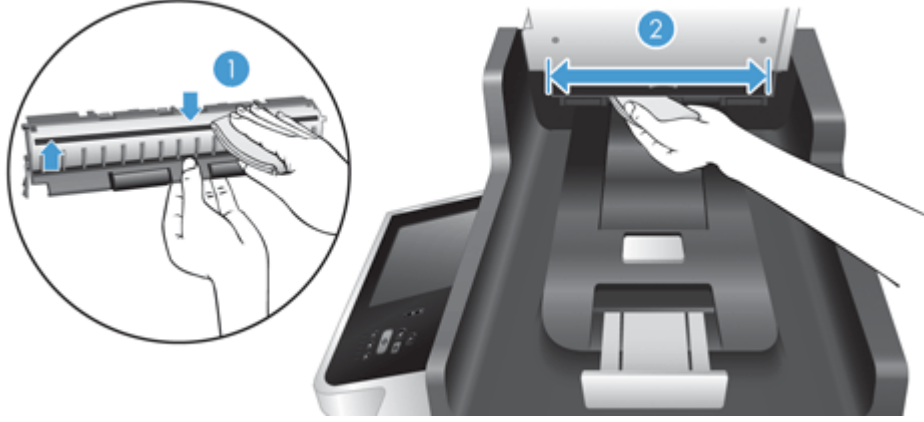
5. Tarama kapağını kapatın, sonra da ürüne dik açığa gelene dek tarama giriş tepsisini kaldırın.



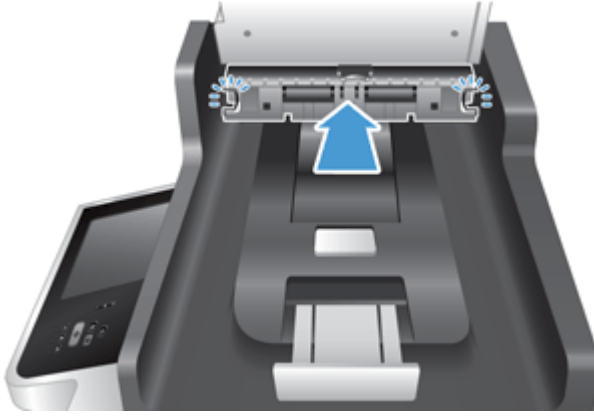
6. OBB dupleks arkaplan mandallarına basıp OBB dupleks arkaplanını (1) serbest bırakın, sonra da OBB dupleks arkaplanını öne doğru çekip yuvasından (2) çıkarın.



7. OBB dupleks arkaplanı (1) üzerindeki iki tarama şeridini (biri siyah, diğeri beyaz) ve OBB dupleks arkaplan kapağı (2) içindeki şeridi sıcak suyla nemlendirilmiş, yumuşak, lif bırakmayan bir bezle silin.



8. Tarama şeritlerini kuru, yumuşak, lif bırakmayan bir bezle kurulayın, ardından her iki mandal da yerine oturana dek bileşeni yuvasına kaydırın.



9. Tarama giriş tepsisini yerine indirin, sonra da USB kablosunu ve güç kaynağını ürüne yeniden takın.
10. Ürünü açmak için Güç düğmesine basın.

Makaraları temizleme

Aşağıdaki durumlarda makaraları temizleyin:

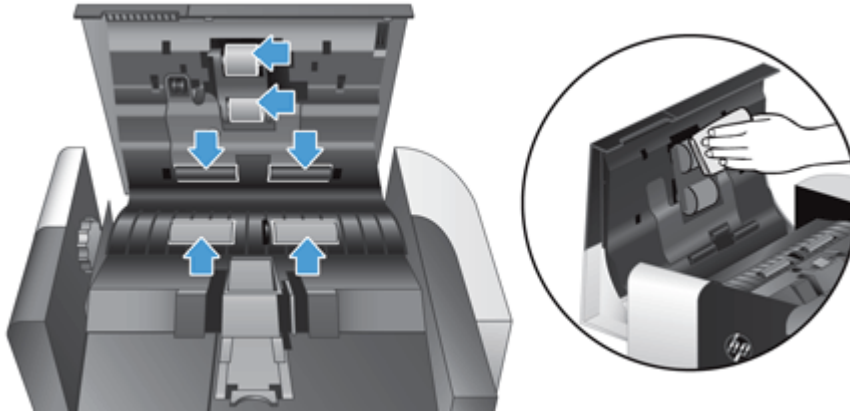
- Sık sık belge sıkışmaları yaşıyorsanız.
- Ürün sayfaları kağıt yoluna çekmiyorsa.
- Taranan görüntüler uzamışsa.
- Aşağıdaki belge türlerini sık sık tarıyorsanız: kuşe kağıtlar, karbonsuz kağıt gibi kimyasal işlem görmüş belgeler, büyük miktarda kalsiyum karbonat içeren belgeler, kurşun kalemle yazılmış belgeler, tonerin nüfuz edemediği belgeler.

Makaraları temizlemek için şu adımları izleyin:

1. Ürünü kapatmak için Güç düğmesine basın ve ardından güç kablosunu çıkarın.
2. Otomatik belge besleyici (OBB) kapağını açın.



3. Besleme makaraları ile ayırıcı yastıkların her birini, sıcak suyla nemlendirilmiş temiz ve tüy bırakmayan bir bez veya sıkıştırılmış hava kullanarak gözle görülür tüy veya tozlardan temizleyin.



4. OBB kapağını kapatın ve sonra güç kaynağını ürüne yeniden takın.
5. Ürünü açmak için Güç düğmesine basın ve sonra ürün bakım geçmişini güncelleyin.
 - a. Giriş ekranında **Aygıt Bakımı** düğmesine dokununuz.
 - b. **Silindirleri Temizle** düğmesine dokununuz.
 - c. Çevrimiçi bakım yordamında aşağıya kaydırın ve **Bakım Yordamını Tamamla** düğmesine dokununuz.
 - d. **Tamam** düğmesine dokunarak bakım etkinliğini kaydedin ve sayaçları sıfırlayın.

8 Bileşenlerin değiştirilmesi ve takılması

Bu bölümde ürün bileşenlerinin nasıl değiştirileceği ve takılacağı hakkında bilgiler verilmektedir.

- [Silindirleri değiştirme](#)
- [Ayırma tablasını değiştirme](#)
- [Ön paneli değiştirme](#)
- [Klavyeyi değiştirme](#)
- [Sabit sürücüyü değiştirme](#)
- [Jetdirect kartı takma](#)
- [Donanım tümleşme cebine bir aksesuar takılması](#)

Bazı bakım işleri ile ilgili size yol gösteren animasyonlara web'den erişebilirsiniz. En yeni parçalarla ilgili bilgiler ve animasyonlar için, www.hp.com/support adresine bakın ve ürününüz hakkında arama yapın.

Silindirleri değiştirme

Aşağıdaki durumlarda silindirleri değiştirin:

- Giriş ekranının durum satırında **Belge Besleyici Seti Düşük** iletisi görüntülediğinde, (durum satırının sağında bir uyarı düğmesi görüntülenir).
- Sık sık belge sıkışması yaşıyorsanız ve silindirleri temizlemek sorunu çözmiyorsa.



İPUCU: Silindirlerin çıkarılması ve değiştirilmesi ile ilgili size yol gösterecek animasyonu web'de bulabilirsiniz (bkz. www.hp.com/support ve ürününüz hakkında arama yapın).

Makara değiştirme setinde yedek bir ayırma tamponu bulunur. Makaraları değiştirdiğinizde ayırma tamponunu da değiştirdiğinizden emin olun. Değiştirme setini sipariş etmek için, bkz. www.hp.com/buy/parts.



NOT: Yedek silindir seti sarf malzemesidir ve garanti veya standart hizmet anlaşmaları kapsamında yer almaz.

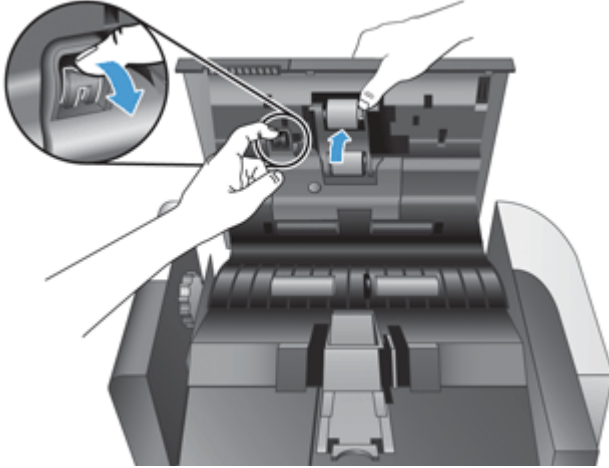
Silindirleri değiştirmek için şu adımları izleyin:

1. Ürünü kapatmak için Güç düğmesine basın ve ardından güç kablosunu çıkarın.

2. Otomatik belge besleyici (ADF) kapağını açın.



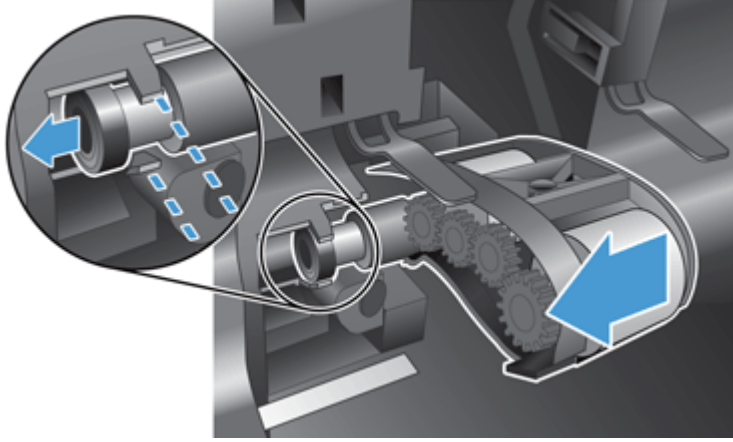
3. Parmak ucunuzu silindir aksamı kapağındaki mandalın arkasına kaydırın, sonra da nazikçe öne doğru çekerek kapağı açın.



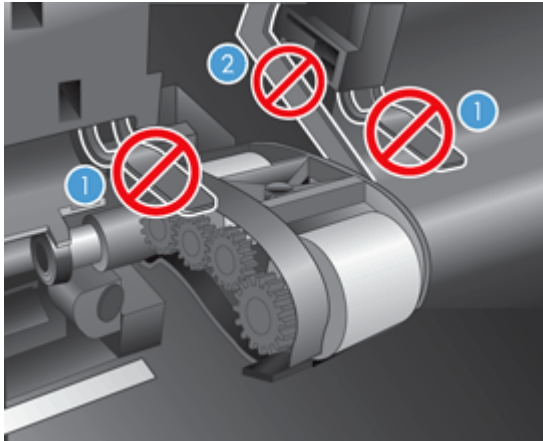
4. Silindir aksamı kapağını aşağıda ve yolun dışında tutarak, silindir aksamını kavrayın ve sola kaydırarak yerinden çıkarın.

⚠ DİKKAT: Silindirlere çıplak elle temas etmeyin, parmaklarınızdaki yağ performansı etkileyebilir.

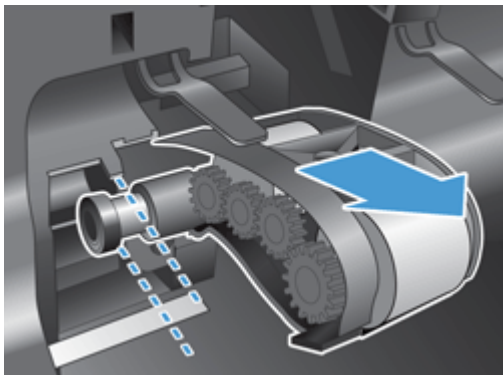
📝 NOT: Silindir aksamını kaydırırken hafif bir direnç hissedebilirsiniz.



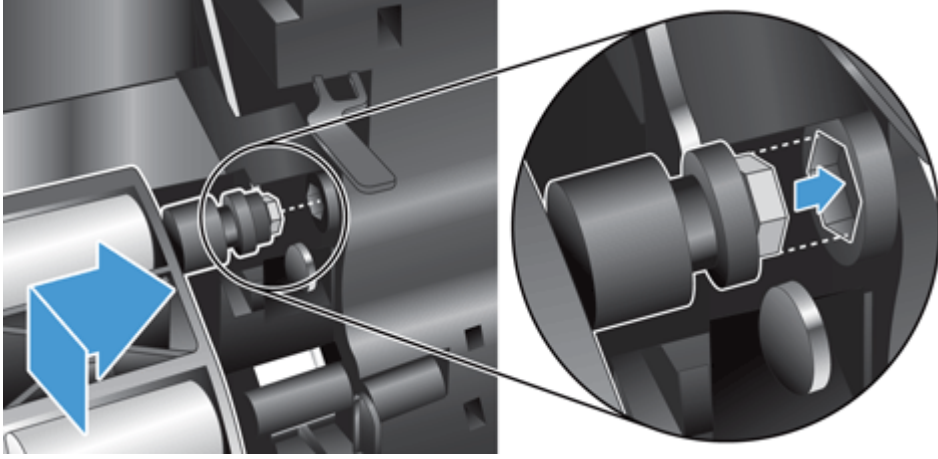
⚠ DİKKAT: Hizalama çıkıntılarını aşağıya (1) veya makara aksamının sağına doğru bastırmamaya dikkat edin (2).



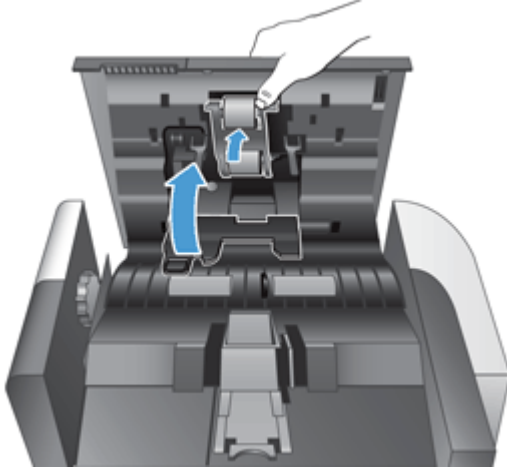
5. Silindir aksamını dışarı doğru kaldırın ve ayırın.



6. Silindir aksamı kapağını aşağıda ve yolun dışında tutarak, yeni silindir aksamını yerine takın ve sıkıca yerine oturana dek sağa doğru kaydırın.



7. Makara aksamı kapağını bir tık sesi duyana dek sıkıca bastırarak kapatın (tık sesi mandalın düzgün şekilde oturduğunu gösterir).



NOT: HP, her 100.000 taramada bir makaraları ve ayırma tamponunu değiştirmenizi önerir.

Makaraları yerleştirdikten sonra, ayırma tamponunu yerleştirin ve ardından bakım faaliyetini kaydedin.

Ayırma tablasını değiştirme

Silindir değiştirme setinde yedek bir ayırma tablası bulunur. Silindirleri değiştirdiğinizde ayırma tablasını da daima değiştirin. Silindir değiştirme setini sipariş etmek için, bkz. www.hp.com/buy/parts.

İPUCU: Ayırma tablasının çıkarılması ve değiştirilmesi ile ilgili size yol gösterecek animasyonu web'de bulabilirsiniz (bkz. www.hp.com/support ve ürününüz hakkında arama yapın).

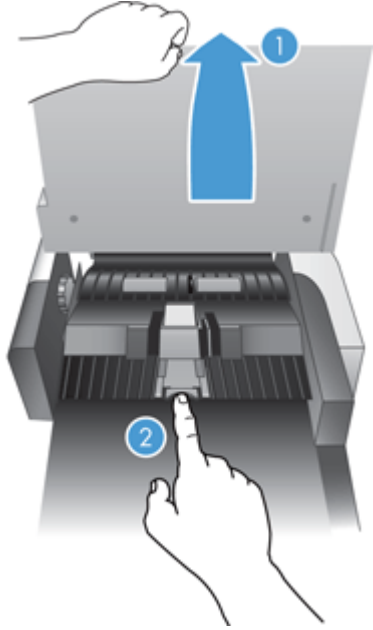
Ayırma tablasını değiştirmek için şu adımları izleyin:

1. Tarayıcının kapalı ve güç kablosunun çıkarılmış olduğundan emin olun.

2. Otomatik belge besleyici (ADF) kapağını açın.



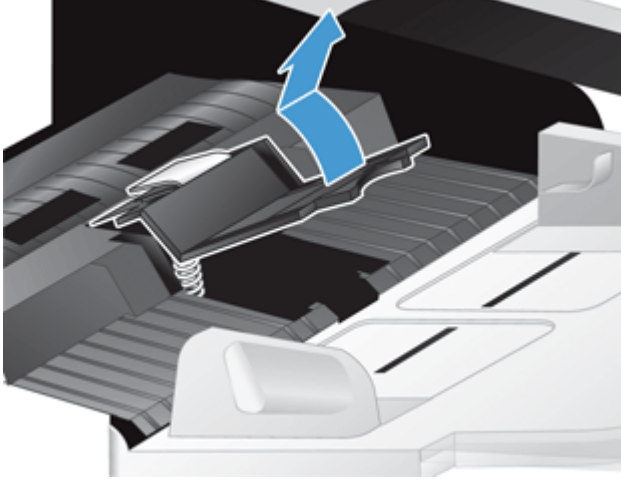
3. OBB giriş tepsisini (1) kaldırın, sonra da ayırma tamponu mandalını ileri doğru iterek ayırma tamponunun kilitli konumundan serbest kalmasını sağlayın (2).



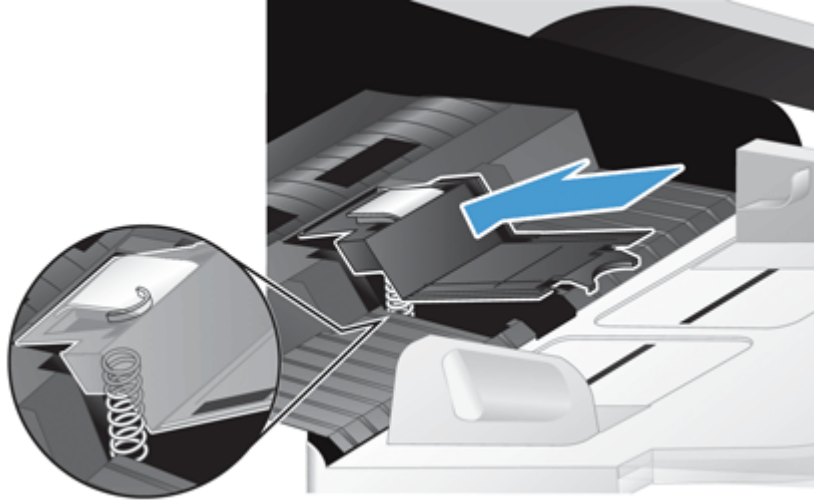
4. Ayırma tablası bileşenini yukarı kaldırın, yuvasından serbest bırakın ve ayırın.

İPUCU: Bunu yapmak, OBB giriş tepsisini hafifçe kaldırdığınızda daha kolaydır.

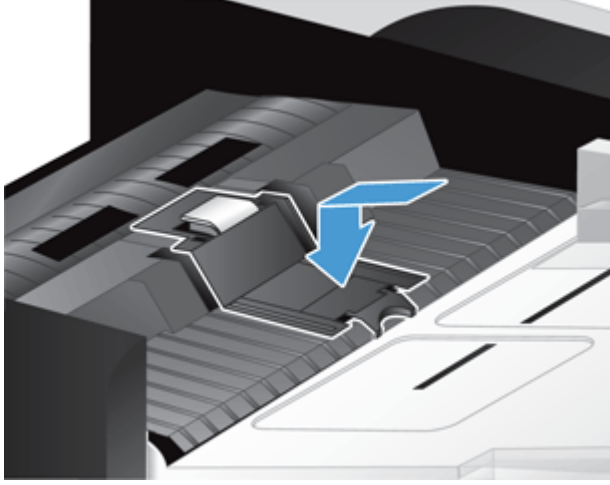
⚠ DİKKAT: Tablanın kendisine çıplak elle temas etmeyin, parmaklarınızdaki yağ performansı etkileyebilir.



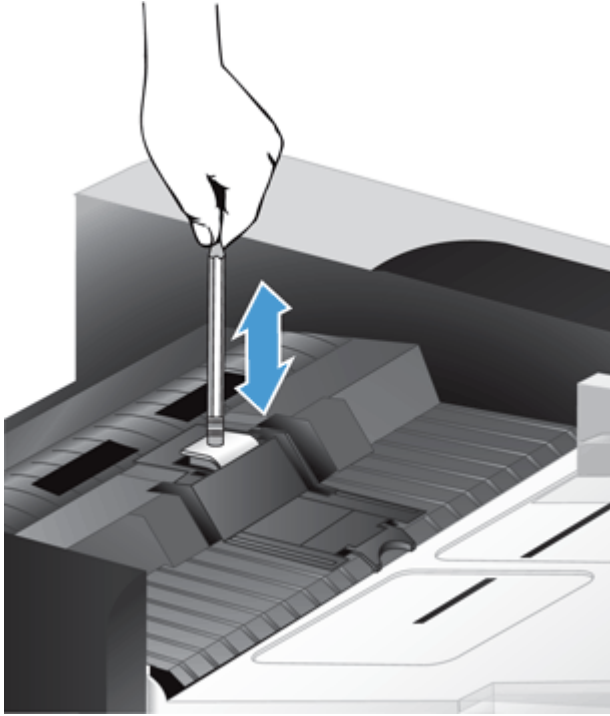
5. Tablanın altındaki yayın bükülmediğinden emin olarak, yeni ayırma tablası bileşeninin arka kenarını yuvasına kaydırın.



6. Tablanın sıkıca yerine oturduğunu gösterecek şekilde bir klik sesi duyana dek ayırıcı tabla bileşeninin ön kısmını aşağı bastırın.




İPUCU: Tablaya çıplak elle dokunmamaya dikkat ederek ve tablanın geri yaylandığından emin olarak tablayı aşağı bastırıp serbest bırakın. Bu, tablanın altındaki yayın doğru konumlandırıldığını gösterir.




7. ADF kapağını kapatın, güç kaynağını ürüne yeniden takın ve sonra ürünü açın.
8. Ürün bakım geçmişini güncelleştirin.
- Giriş ekranında **Yönetim** düğmesine dokunun.
 - Sırasıyla **Sarf Malzemelerini Yönet** düğmesine, **Sarf Malzemelerini Sıfırla** seçeneğine, sonra da **Yeni Belge Besleyici Seti** seçeneğine dokunun.

- c. Çevrimiçi bakım yordamında aşağıya kaydırın ve **Bakım Yordamını Tamamla** düğmesine dokunun.
- d. **Tamam** düğmesine dokunarak bakım etkinliğini kaydedin ve sayaçları sıfırlayın.

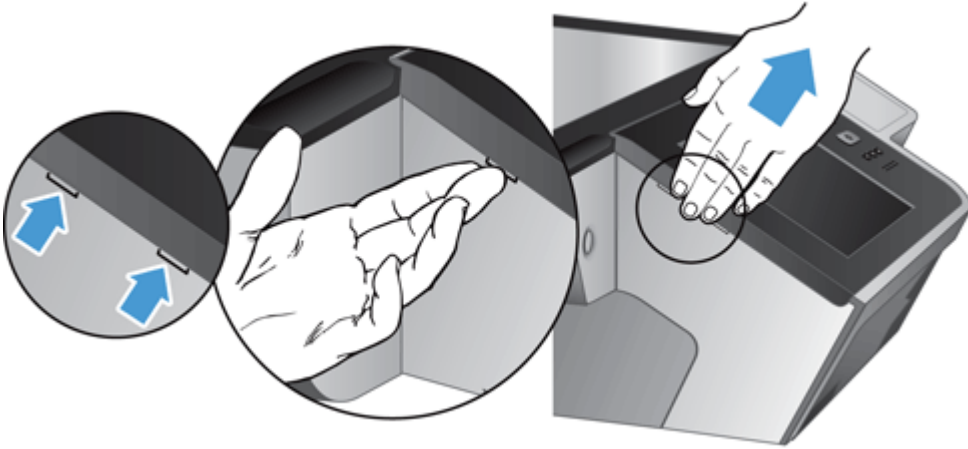
 **NOT:** HP, her 100.000 taramada bir makaraları ve ayırma tamponunu değiştirmenizi önerir.

Ön paneli değiştirme

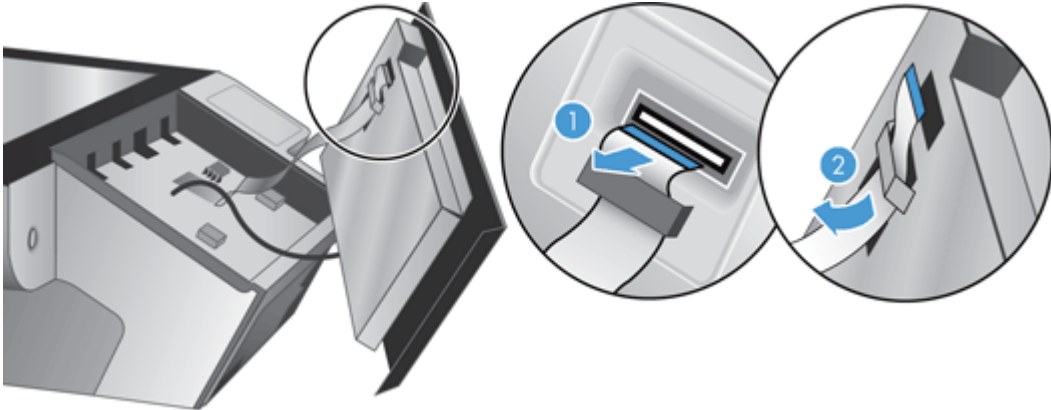
 **İPUCU:** Ön panelin çıkarılması ve değiştirilmesi ile ilgili size yol gösterecek animasyonu web'de bulabilirsiniz (bkz. www.hp.com/support ve ürününüz hakkında arama yapın).

Ön paneli değiştirmek için şu adımları izleyin:

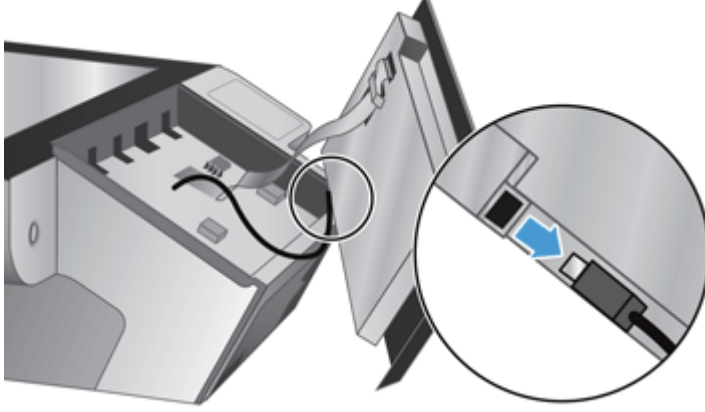
1. Ürünü kapatmak için Güç düğmesine basın ve ardından güç kablosunu çıkarın.
2. Tarama kapağını yukarı kaldırın.
3. Ön panelin alt tarafındaki girintileri konumlandırın, gösterilen yere bastırarak ön paneli serbest kalana kadar dikkatli bir şekilde kaldırın.



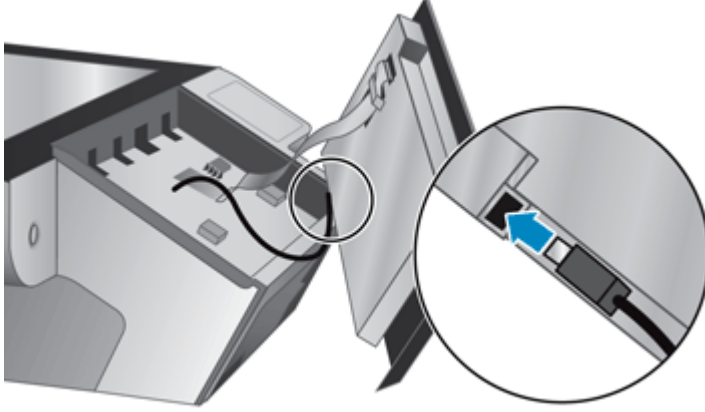
4. Ön panelin tersini çevirin, tek elle sıkıca tutun, şerit kablonun bağlantısını kesin (1) ve şerit kabloyu kablo tutucudan dikkatli bir şekilde çekin (2).



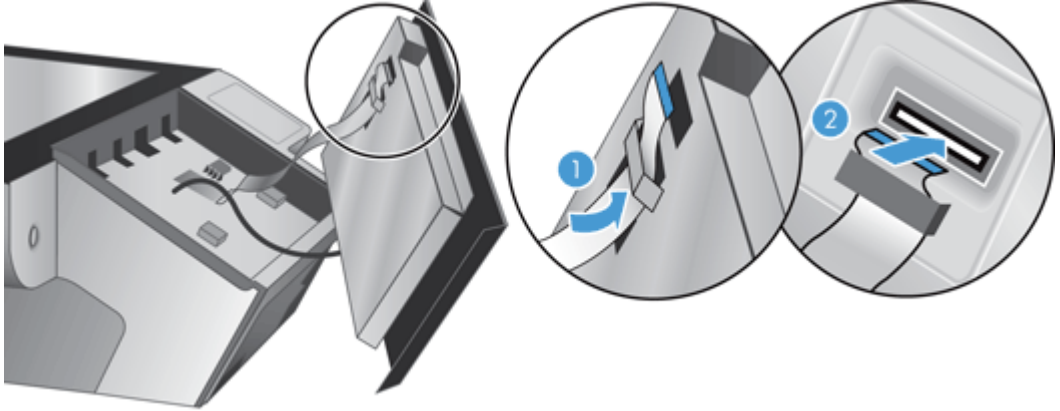
5. Ön paneli ters durumda tutmaya devam ederken, ön panel kablosunun bağlantısını kesin ve ön paneli bir yere bırakın.



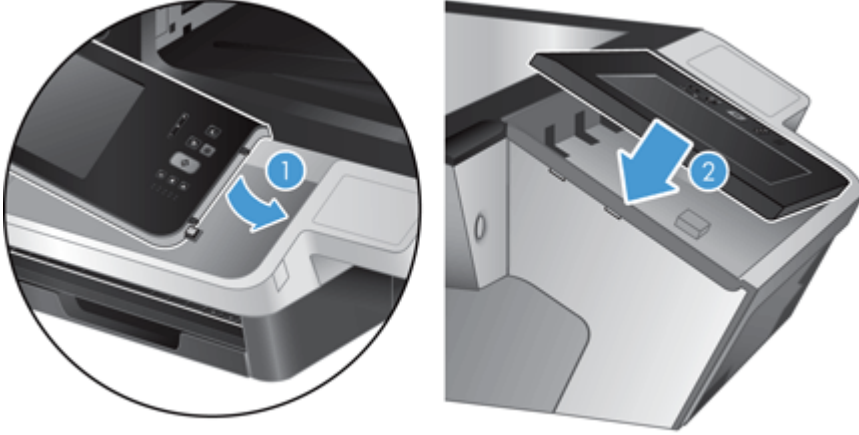
6. Yeni ön paneli ön panel kablosuna bağlayın.



7. Şerit kabloyu dikkatli bir şekilde kablo tutucudan geçirin (1) ve bağlayın (2).



8. Ön paneli dokunmatik ekranı yukarı bakacak şekilde ters çevirin, ön panel ile çerçeve aynı hizaya gelecek şekilde konumlandırın (1) ve yerine oturması için ön panele bastırın (2).



9. Tarama kapağını kapatın, güç kablosunu yeniden bağlayın, sonra da ürünü açın.

Klavyeyi değiştirme

Çeşitli dillerdeki klavyeleri aksesuar olarak sipariş edebilirsiniz.

Klavyeyi değiştirmek için şu adımları izleyin:

1. Ürünü kapatmak için Güç düğmesine basın ve ardından güç kablosunu çıkarın.
2. Klavyeyi çıkarın.
 - a. Klavyeyi çıkarmak için dört sürgülü çıkıntıyı ürünün ön tarafına doğru kaydırın (1) ve klavyeyi dikkatli bir şekilde klavye çerçevesinden yukarı kaldırıp çekin (2).



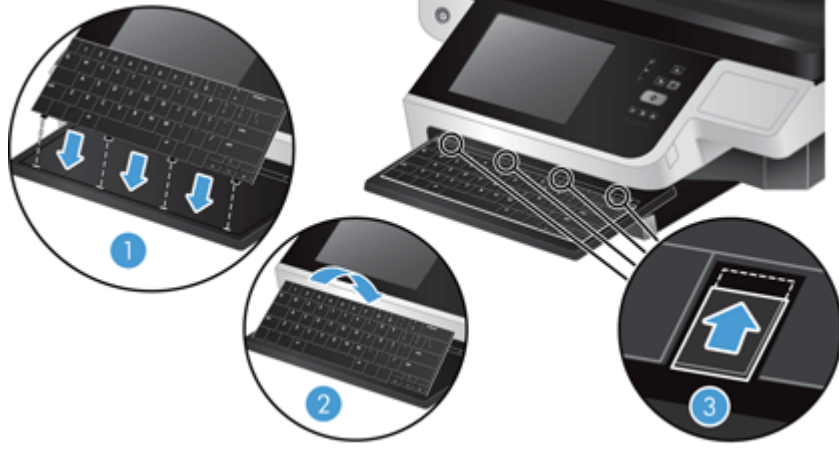
- b.** Klavye kablosunu çıkarmak için kablo konektörünü dikkatli bir şekilde sıkıştırın ve klavyeyi bir yere bırakın.



- 3.** Yeni klavyeyi takın.
- a.** Yeni klavye kablosunu bağlayın.



- b. Yeni klavyeyi, sabitlenmiş klavye çıkıntıları ile çerçeve üzerindeki yuvalar aynı hizaya gelecek şekilde klavye çerçevesi üzerine konumlandırın (1), klavyeyi dikkatli bir şekilde klavye çerçevesine doğru itin (2) ve klavyeyi sağlamlaştırmak için dört sürgülü çıkıntıyı içeri doğru itin (3).



4. Güç kaynağını ürüne yeniden takın ve ardından **Güç** düğmesine basarak ürünü açın.

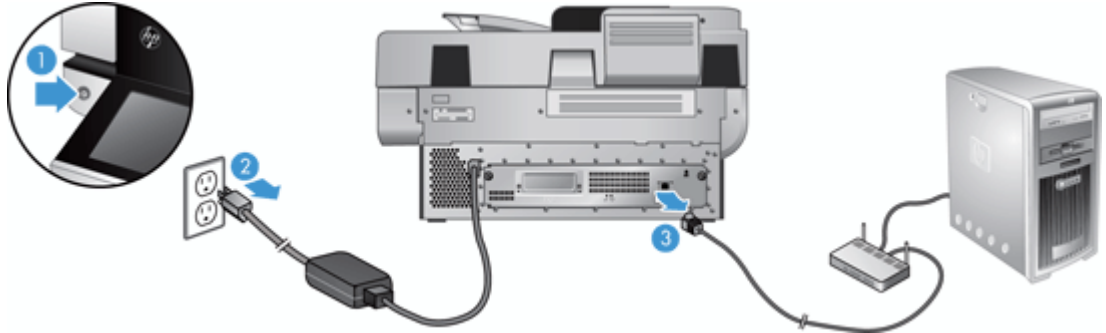
Sabit sürücüyü değiştirme

HP en iyi yöntem olarak rutin, planlı yedeklemeler yapmanızı önerir. Rutin yedeklemeler yapmak bir sabit sürücü arızası durumunda veri kaybını en aza indirir.

Sabit sürücüyü değiştirmek için şu adımları izleyin.

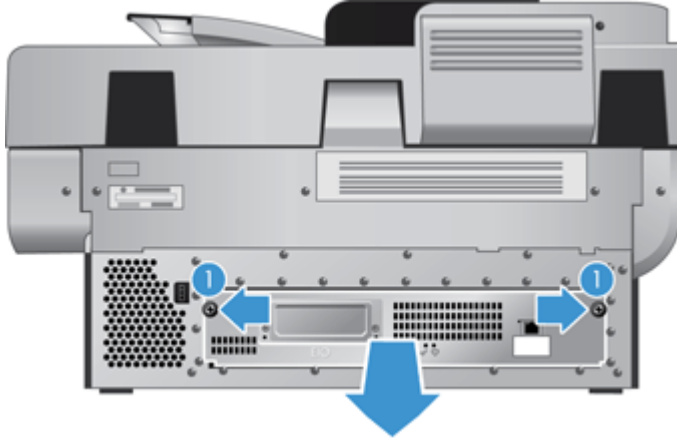
1. Ürünü kapatmak için **Güç** düğmesine basın (1), ürünün elektrik bağlantısını kesin (2) ve Ethernet kablosunu çıkarın (3).

Kullanılırsa, kablo stili kilidi kaldırın ("Kensington kilidi" olarak da adlandırılır).

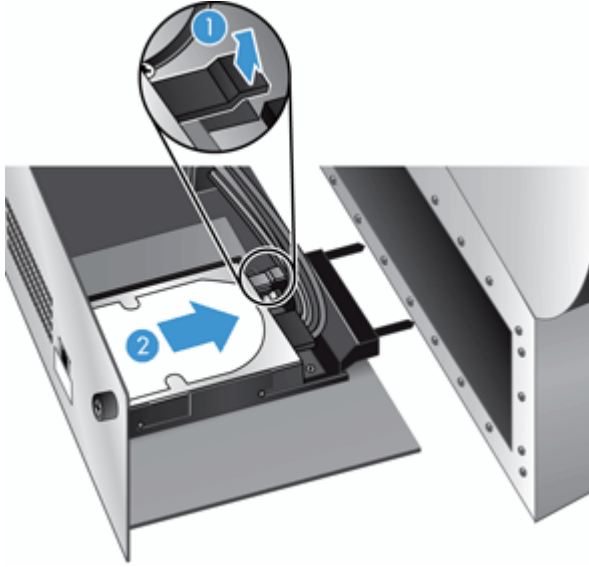


2. Arka panel çekmece aksamını ürüne sabitleyen iki kanatlı vidayı gevşetin (1) ve çekmece aksamını yerinden dışarıya doğru kaydırın.

Çekmece aksamını kaydırırken biraz dirençle karşılaşabilirsiniz.

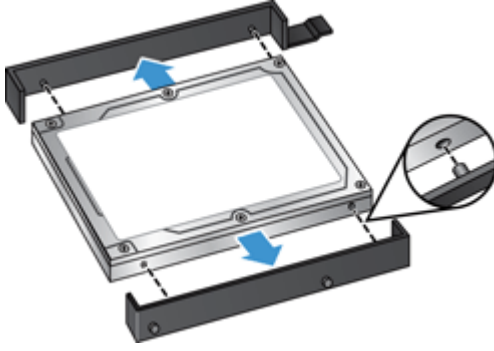


3. Sürücü ray kolunu dikkatli bir şekilde sabit disk sürücüsünün sol kenarından kaldırın (1), sürücüyü ileriye doğru kaydırın (2) ve sabit disk sürücüsünden kabloyu çıkarın.




4. Sabit disk sürücüsünü çekmece aksamından çıkarın ve kenara koyun.

5. Çıkarmış olduğunuz sürücüyü siyah plastik rayları söküp ve yeni sürücüye takın.



6. Sabit disk sürücüsünü yerine oturana dek sürücü yuvasına itin (sürücü raylarının kenarındaki çıkıntıların sürücü muhafazasındaki yuvalara oturduğundan emin olun) ve sürücü kablosunu sürücüye bağlayın.

 **NOT:** Sürücü kablosunun kablo tutucuya girdiğinden emin olun.

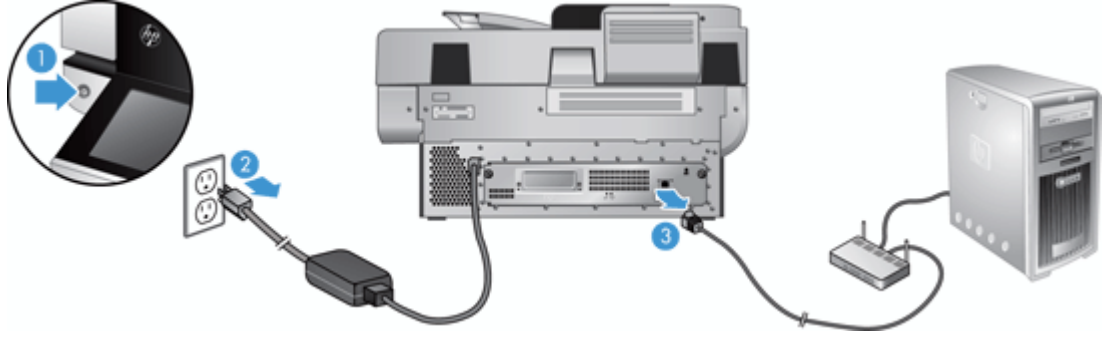


7. Arka panel çekmece aksamını kabloların ezilmemesine dikkat ederek yerine kaydırın, çekmece aksamının kasaya sıkıca oturtulduğundan emin olun ve kanatlı vidaları sıkın.
8. Güç ve Ethernet kablolarını ve isteğe bağlı olarak kablo stili kilidi yeniden bağlayın ve ardından ürünü çalıştırmak için Güç düğmesine basın.

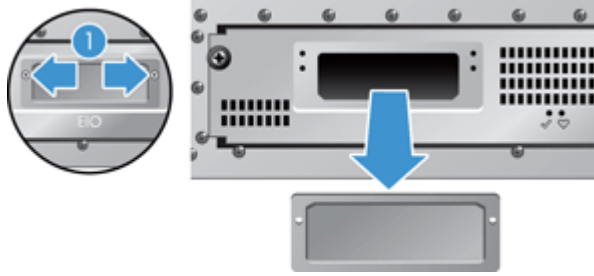
Jetdirect kartı takma

Jetdirect kartını takmak için şu adımları izleyin.

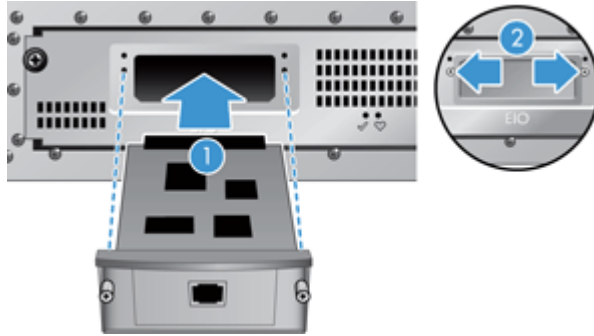
1. Ürünü kapatmak için Güç düğmesine basın (1), ürünün elektrik bağlantısını kesin (2) ve Ethernet kablosunu çıkarın (3).



2. Jetdirect kartı kapak levhasını ürünün arka tarafına sabitleyen iki vidayı gevşetin (1) ve kapak levhasını çıkararak (2) kenara koyun.

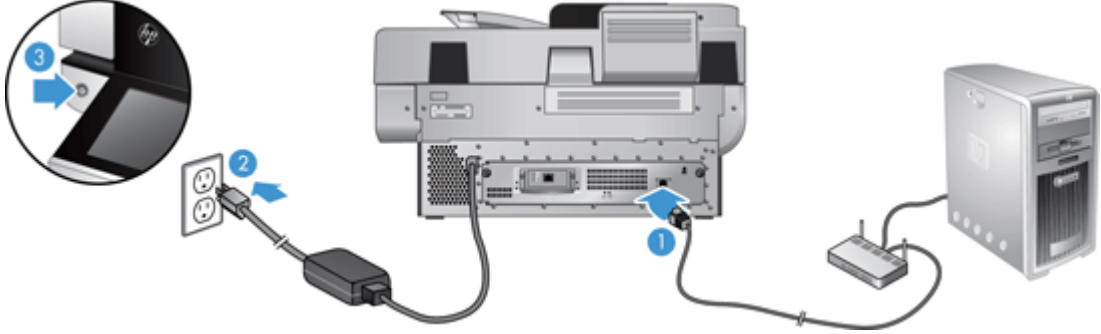


3. Yedek Jetdirect kartını ambalajından çıkarın ve kart yuvasına gösterildiği gibi çıkıntı tarafı üste gelecek şekilde yerleştirin.



- a. Kartı yuvadaki kılavuz raylarına düzgünce yerleştirin.
- b. Yerine oturana kadar kartı yuvanın içine doğru dikkatli bir şekilde itin (2) ve kart levhasının vidaları ile sabitleyin (1).

4. Ethernet kablosunu formatlayıcıya bağlayın (1), yeniden elektrik bağlantısını yapın (2) ve ürünü açmak için Güç düğmesine basın (3).



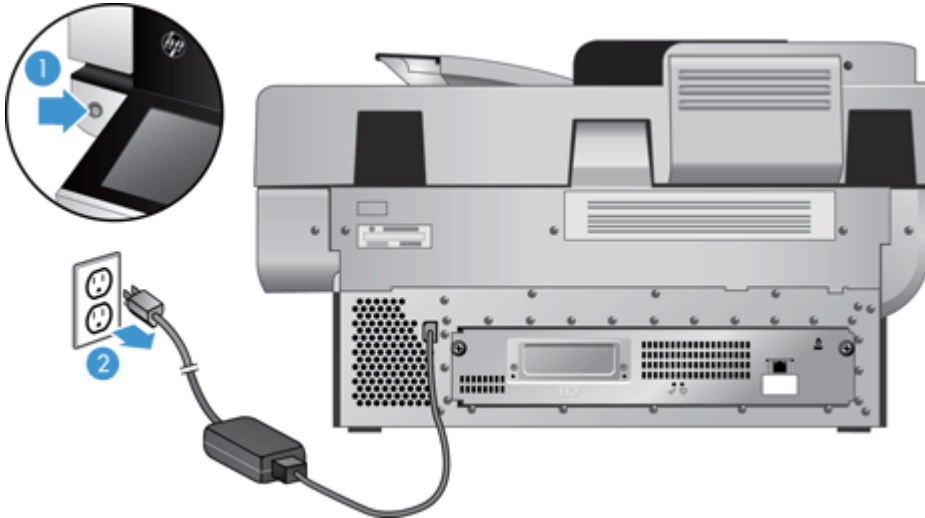
Donanım tümleşme cebine bir aksesuar takılması

Ayrıca satın alınabilen bir HP aksesuarını da (örneğin, yakınlık okuyucu, parmak izi okuyucu veya manyetik swipe okuyucu) entegre donanım entegrasyon paketine (HIP) takabilirsiniz.

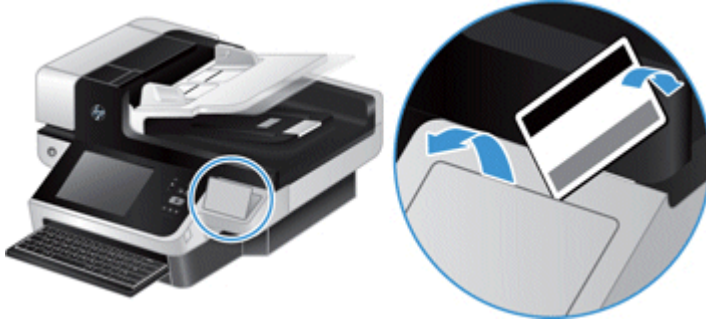
NOT: Bu prosedür bir yaklaşırmalı kart okuyucunun takılışını betimlemektedir. **mümkünse** olarak tanımlanan adımlar diğer HIP aksesuarlarına uygulanamayabilir. Daima aksesuarınızla birlikte gelen yükleme yönergelerine başvurun.

HIP'ye bir aksesuar takmak için, şu adımları takip edin:

1. Ürünü kapatmak için Güç düğmesine basın (1) ve ardından güç kablosunu çıkarın (2).



2. HIP kapağının üstündeki deliğe kredi kartı kenarını sokun; kapağı yavaşça koparın ve kaldırın.

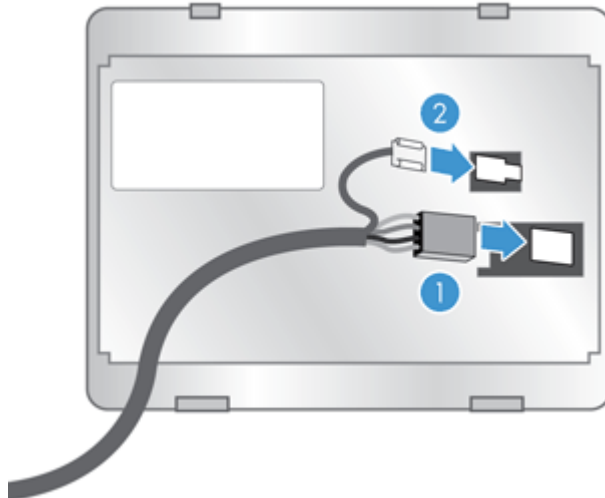


3. HIP aksesuarını paketinden çıkarın ve aksesuarı HIP'ye bağlayın.

- a. Aksesuarın USB kablosunu HIP yerinin sol tarafına bağlayın.



- b. USB kablosunu aksesuar üzerindeki kablo konektörüne bağlayın (1) ve mümkünse ardından topraklama konektörünü aksesuar üzerindeki topraklama bandına bağlayın (2).



NOT: Gösterilen konektörler yakınlık kart okuyucu içindir. Aksesuarınızın kablo konektörü biraz farklı olabilir ve bir topraklama konektörü içermeyebilir.

- c. Aksesuarın alt kısmındaki çıkıntıları HIP'deki konektörlerle aynı hizaya getirin, aksesuarı HIP'ye sokun ve ardından yerine yerleştirmek için nazikçe bastırın.



- 4. Güç kablosunu bağlayın ve ardından ürünü çalıştırmak için Güç düğmesine basın.

9 Sorun giderme

Bu bölüm, ürünle ilgili genel sorunların çözümlerini içermektedir.

- [Tarama hataları](#)
- [Temel sorun giderme ipuçları](#)
- [Yükleme sorunları](#)
- [Başlatma veya donanım sorunları](#)
- [Ürün duraklatılmış veya kapalı](#)
- [Kağıt besleme sorunları](#)
- [Ürünün düzgün çalışmamaya başlaması](#)
- [E-posta sorunlarını çözme](#)
- [Ağ sorunlarını çözme](#)
- [Fabrika ayarlarını geri yükleme](#)
- [HP Destek birimine başvurun](#)

Sorun giderme konusunda ek bilgi için, kullandığınız HP tarama programının Help (Yardım) bölümüne bakın.

Tarama hataları

Bir hatayı gidermek için görüntülenen yönergeleri ve varsa videoyu izleyin.

Hata	Açıklama
ADF boş	Belge besleyicide hiçbir belge algılanmadı.
Otomatik ayar başarısız oldu	Ürün tarama öncesinde ayarlama yapmayı denerken bir donanım hatası oluştu.
İletişim hatası	Bir tarayıcı iletişim hatası oluştu.
Fan hatası	Ürün fanı hata verdi.
Donanım hatası	Bir donanım arızası oluşmuştur.
Kapak açık	Belge besleyicinin üzerindeki kapak açık veya tam yerine oturmamış.
Lamba hatalı	Ürün lambası hata verdi.
Hatalı alma	Ürün bir belge besleyici hatalı sayfa alımı algıladı (örneğin, ürüne hiçbir sayfa beslenmedi).
Birden çok alma	Ürün, birden çok sayfa besleme hatası algıladı.

Hata	Açıklama
Birden çok alma algılayıcısı hatası	Ürünün birden çok kağıt alma algılayıcısı hata verdi.
Kağıt sıkışması	Ürün belge besleyicide kağıt sıkışması algıladı.

Temel sorun giderme ipuçları

Tarama camı üzerindeki lekeler veya gevşek kablolar gibi basit sorunlar ürününüzün bulanık taramalar yapmasına, beklenmeyen şekilde çalışmasına veya çalışmamasına sebep olabilir. Tarama sorunlarıyla karşılaştığınızda her zaman aşağıdakileri kontrol edin.

- Taramalar bulanıksa, tarama camının solundaki tarama şeridinin kirli veya lekeli olup olmadığını kontrol edin. Kirli veya lekeliyse, tarama şeridini temizleyin.

Optik Karakter Tanıma (OCR) kullanarak analiz edilecek bir belge tarıyorsanız, orijinal belgenin analiz edilebilecek kadar temiz olduğundan emin olun.

- Ethernet ve güç kablolarının ürünün arkasındaki ilgili konektörlere sıkıca oturduğundan ve güç kablosunun çalışan bir elektrik prizine veya yüksek gerilim koruyucusuna takılı olduğundan emin olun.
- Ürüne elektrik geldiğinden emin olun.

Güç kaynağı kutusundaki yeşil LED'in yanıp yanmadığını kontrol edin.

Yeşil LED yanmıyorsa, güç kaynağının takılı olduğu elektrik prizine veya yüksek gerilim koruyucusuna elektrik geldiğinden emin olun.

Elektrik prizine veya yüksek gerilim koruyucusuna elektrik gelmesine rağmen yeşil LED yanmıyorsa, güç kaynağı bozuk olabilir. Yardım için www.hp.com/support adresine başvurun.

- Arka panel çekmece aksamındaki iki formatlayıcı durum LED'inin yeşil olduğundan emin olun (biri sabit olarak yanmalı, diğeri yanıp sönmeli). Bu, formatlayıcının düzgün bir şekilde çalıştığını gösterir.
- Ürün düğmelerinin çalışır durumda olduğundan emin olun.
- Ürünü kapatmak için Güç düğmesine basın, 30 saniye bekleyin ve ürünü açmak için tekrar Güç düğmesine basın.
- Otomatik belge besleyici (OBB) kapağının kapalı olduğundan emin olun.
- Ürünün LAN'a bağlı olduğunu ve ağ kullanımı için düzgün bir şekilde yapılandırıldığını kontrol edin.

Sorun yaşamaya devam ediyorsanız, ürün yazılımınız veya ilgili sürücüleriniz güncel olmayabilir veya bozulmuş olabilir. Ürünüze yönelik ürün yazılımı ve sürücü güncelleştirmelerini bulmak için www.hp.com/support adresine bakın.

Yükleme sorunları

Kablo türü	İşlem
Güç kaynağı kablosu	<p>Güç kaynağı ürün ve elektrik prizi arasında takılıdır.</p> <ul style="list-style-type: none">Güç kaynağının ürüne sıkıca bağlandığından emin olun.Güç kablosunun güç kaynağı ile çalışır durumdaki bir elektrik prizine veya yüksek gerilim koruyucusuna sıkıca bağlandığından emin olun.Elektrik kablosu yüksek gerilim koruyucusuna bağlıysa, yüksek gerilim koruyucusunun elektrik prizine takılı ve açık olduğundan emin olun.Ürünü kapatmak için Güç düğmesine basın, 30 saniye bekleyin ve ürünü açmak için tekrar Güç düğmesine basın.
Ethernet kablosu	<p>Ethernet kablosunun ürün ile ağ yönlendiricisi, Ethernet jakı veya Ethernet anahtarı arasına sıkıca bağlandığından emin olun.</p> <p>Ethernet ile ilgili ek sorun giderme bilgileri için www.hp.com/support adresine gidin ve arama aracını kullanarak Ethernet veya ağ ile ilgili sorun giderme konularını bulun.</p>

Başlatma veya donanım sorunları

- [Ethernet bağlantısını kontrol etme](#)
- [Ürüne elektrik akımı gidip gitmediğini kontrol etme](#)
- [Ürünü sıfırlama](#)

Ethernet bağlantısını kontrol etme

- Ethernet kablosunun ürün ile yönlendirici, Ethernet jakı veya Ethernet anahtarı arasına sıkıca bağlı olduğundan emin olun.
- Ethernet kablosu bir ağ yönlendiricisine veya Ethernet anahtarına bağlıysa, yönlendiricideki veya anahtardaki farklı bir bağlantı noktasına bağlamayı deneyin.
- Ürünü kapatmak için Güç düğmesine basın, 30 saniye bekleyin ve ürünü açmak için tekrar Güç düğmesine basın.

Ürüne elektrik akımı gidip gitmediğini kontrol etme

Güç kablosu ürün ve elektrik prizi arasında takılıdır.

- Elektrik kablosunun ürün ile çalışır durumdaki bir elektrik prizine sıkıca bağlı olduğundan emin olun.
- Elektrik kablosu yüksek gerilim koruyucusuna bağlıysa, yüksek gerilim koruyucusunun elektrik prizine takılı ve açık olduğundan emin olun.
- Ürüne elektrik geldiğinden emin olun.

Güç kaynağı kutusundaki yeşil LED'in yanıp yanmadığını kontrol edin.

Yeşil LED yanmıyorsa, güç kaynağının takılı olduğu elektrik prizine veya yüksek gerilim koruyucusuna elektrik geldiğinden emin olun.

Elektrik prizine veya yüksek gerilim koruyucusuna elektrik gelmesine rağmen yeşil LED yanmıyorsa, güç kaynağı bozuk olabilir. Yardım için www.hp.com/support adresine başvurun.

Yukarıdaki öğeleri doğruladıktan sonra sorun devam ederse aşağıdaki adımları izleyin:

1. Ürünü kapatmak için Güç düğmesine basın ve ardından güç kablosunu çıkarın.
2. 30 saniye bekleyin.
3. Güç kablosunu yeniden takın ve ürünü çalıştırın.

Ürünü sıfırlama

Ürünü kullanmaya çalıştığınızda **Scanner initialization failed** (Tarayıcı başlatılmadı) veya **Scanner not found** (Tarayıcı bulunamadı) gibi bir hata iletisi alırsanız ürünü sıfırlamalısınız.

Ürünü sıfırlamak için şu adımları uygulayın:

1. Ürünü kapatmak için Güç düğmesine basın ve ardından güç kablosunu çıkarın.
2. 30 saniye bekleyin.
3. Güç kablosunu yeniden takın ve Güç düğmesine basın.

Ürün duraklatılmış veya kapalı

- [Ürün, dokunmatik ekran üzerinde bir "duraklatma" iletisi görüntüler](#)
- [Ürünün kapandığını belirten bir e-posta aldım](#)

Ürün, dokunmatik ekran üzerinde bir "duraklatma" iletisi görüntüler

Ürün sabit disk sürücüsünün aşırı ısındığını algıladı ve 12 dakika boyunca "duraklatma" iletisi görüntüledikten sonra kendi kendine kapanacaktır.

Ürünün kapandığını belirten bir e-posta aldım

Ürün, fan arızası nedeniyle sabit disk sürücüsünün aşırı ısındığını tespit etti. Sabit disk sürücüsünü korumak için ürün kendi kendine kapandı.

Kağıt besleme sorunları

- [Kağıt sıkışması, eğrilik, yanlış besleme veya birden çok sayfanın beslenmesi](#)
- [Hassas orijinalleri tarama](#)
- [Üründen kağıt beslenmiyor](#)
- [Orijinaller belge çıktı tepsisinde kıvrılıyor](#)
- [Taranan görüntünün altı kesiliyor](#)
- [Taranan görüntüde çizgiler ve çizikler oluşuyor](#)
- [Belge çıkış tepsisine yüklenen bir malzeme sürekli sıkışıyor](#)
- [Kağıt yolundaki sıkışmaları giderme](#)

Kağıt sıkışması, eğrilik, yanlış besleme veya birden çok sayfanın beslenmesi

- Tüm makaraların yerinde olup olmadığını, makara ve otomatik belge besleyici (OBB) kapaklarının kapalı olup olmadığını kontrol edin.
- Sayfalar kağıt yoluna beslenirken eğik görünüyorsa, yazılımda çıktı olarak gelen görüntülerin eğik olup olmadığına bakın.
- Sayfalar doğru yerleştirilmemiş olabilir. Sayfaları düzeltin ve desteyi ortalamak için kağıt kılavuzlarını ayarlayın.
- Doğru çalışması için kağıt kılavuzlarının kağıdın iki tarafına da dokunması gerekir. Kağıt destesinin düz olduğundan ve kılavuzların kağıt destesine dayandığından emin olun.
- Belge besleyici veya çıkış tepsisindeki sayfa sayısı, maksimum sayıdan fazla olabilir. Belge besleyiciye daha az sayfa yükleyin ve çıktı tepsisindeki sayfaları kaldırın.
- Kağıt yolunda kağıt parçası, zımba telleri, kağıt klipleri veya başka parçalar olmadığını kontrol edin.
- Yanlış besleme olasılığını azaltmak için kağıt yolunu temizleyin. Besleme hataları devam ediyorsa makaraları temizleyin. Besleme hataları devam ediyorsa makaraları değiştirin.

Hassas orijinalleri tarama

Hassas orijinalleri (buruşuk veya çok ince kağıtlardaki fotoğraflar veya belgeler gibi) güvenle taramak için, orijinalleri tarama camına yerleştirin. Otomatik belge besleyiciyi (OBB) kullanmayın.

Üründen kağıt beslenmiyor

Makaralara temas ettiğinden emin olarak sayfaları belge besleyiciye yeniden yükleyin.

Otomatik belge besleyicinin (OBB) kapağı sıkıca kapatılmamış olabilir. OBB kapağını açın ve sıkıca bastırarak tekrar kapatın.

Ürün donanımında bir sorun olabilir. Ürünü sınamak için bu yordamı izleyin:

1. Güç kaynağının ürün ile çalışır durumdaki bir elektrik prizine veya bir yüksek gerilim koruyucusuna sıkıca bağlı olduğundan emin olun. Güç kaynağının çalıştığından emin olmak için güç kaynağı kutusundaki yeşil LED'in yanıp yanmadığını kontrol edin.
2. Güç kaynağı bir yüksek gerilim koruyucusuna bağlıysa, yüksek gerilim koruyucusunun prize takılı ve açık olduğundan emin olun.
3. Ürünü kapatmak için Güç düğmesine basın ve ardından güç kablosunu çıkarın.
4. 30 saniye bekleyin.
5. Güç kablosunu yeniden ürüne takın ve Güç düğmesine basın.
6. Yeniden taramayı deneyin.

Orijinaler belge çıktı tepsisinde kıvrılıyor

Kuru ortam koşullarında, karbonsuz kopya kağıdı üzerine yazdırılanlar gibi hafif orijinaler çıktı tepsisinde kıvrılabilir. Kıvrılmayı en aza indirmek için, orijinaleri belge besleyiciye yerleştirmeden önce kıvrılmış kenarları düzleştirin. Kıvrılmış kenarları düzleştiremiyorsanız, orijinaleri belge besleyiciye yerleştirirken kıvrılmış kenarların aşağı doğru baktığından emin olun.

Taranan görüntünün altı kesiliyor

Varsayılan olarak, tarama yazılımı 356 mm uzunluğa kadar olan medyayı tarayabilir. Uzun sayfalarda belgenin sonu taranan görüntüye dahil edilmez.

Taranan görüntüde çizgiler ve çizikler oluşuyor

Her adımın ardından, çizgilerin veya çiziklerin hala çıkıp çıkmadığını görmek için yeni taramalar yapın. Çıkıyorsa, bir sonraki adıma geçin. Ürünü temizleme hakkında bilgi için **Bakım** bölümüne bakın.

- Orijinalerin temiz ve kırıkmamış olmasına dikkat edin.
- Tarama camının solundaki tarama şeridini temizleyin.
- Makaraları elle temizleyin.

Belge çıkış tepsisine yüklenen bir malzeme sürekli sıkışıyor

- Öğe kabul edilebilir orijinaler için belirlenen şartnamelere uygun olmayabilir.
- Öğenin üzerinde zımba teli veya yapışkan not gibi çıkarılması gereken malzemeler olabilir.
- Kağıt kılavuzlarının orijinalin kenarlarına dokunduğundan emin olun.

Kağıt yolundaki sıkışmaları giderme

Bir kağıt sıkışmasını gidermek için:

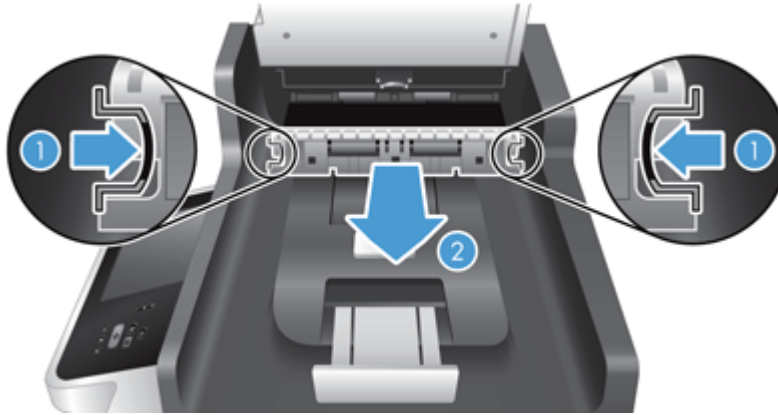
1. Otomatik belge besleyici (OBB) kapağını açın.



2. Kağıt yolundaki orijinaleri veya varsa yolu tıkayan nesneyi çıkarın.

İPUCU: Açma kapağının sol tarafında yer alan, parmakla döndürülen yeşil tekerleri kullanarak orijinaleri kağıt yoluna elle ilerletin.

3. OBB dupleks arkaplanını çıkarın, kalıntıları temizleyin, sonra da yerine oturana dek bileşeni yuvasına geri kaydırın.



4. OBB kapağını yerine oturacak şekilde kapatın.
5. Taranmamış orijinaleri belge besleyiciye yeniden yükleyin.
6. Taramaya kaldığınız yerden devam edin.

Tekrarlayan sıkışıklıklarla karşılaşırsanız, kapağın tamamen kapalı olduğundan emin olun.

Ürünün düzgün çalışmamaya başlaması

Ürün tarama yapmamaya başlarsa, şu adımları izleyin. Her aşamadan sonra, ürünün çalışıp çalışmadığını görmek için bir tarama başlatın. Sorun sürerse, sonraki aşamaya geçin.

1. Bir kablo gevşemiş olabilir. Ethernet'in, güç kaynağının ve elektrik kablolarının düzgün bağlandığından emin olun.
2. Ürüne elektrik geldiğinden emin olun.
 - a. Güç kaynağı kutusundaki yeşil LED'in yanıp yanmadığını kontrol edin.
 - b. Yeşil LED yanmıyorsa, güç kaynağı kablosunun takılı olduğu elektrik prizine veya yüksek gerilim koruyucusuna elektrik geldiğinden ve güç kablosunun güç kaynağına ve ürüne sıkıca bağlandığından emin olun.
 - c. Elektrik prizine veya yüksek gerilim koruyucusuna elektrik gelmesine rağmen yeşil LED yanmıyorsa, güç kaynağı bozuk olabilir. Yardım için bkz. www.hp.com/support.
3. Ürünü kapatmak için Güç düğmesine basın, 30 saniye bekleyin ve ürünü açmak için tekrar Güç düğmesine dokununuz.

E-posta sorunlarını çözme

Sayısal gönderme özelliğini kullanarak e-posta gönderemiyorsanız, SMTP ağ geçidi adresini veya LDAP ağ geçidi adresini yeniden yapılandırmanız gerekebilir. Geçerli SMTP ve LDAP ağ geçidi adreslerini bulmak için yapılandırma sayfasını görüntüleyin. SMTP ve LDAP ağ geçidi adreslerinin geçerli olup olmadığını denetlemek için aşağıdaki yordamları uygulayın.


SMTP ağ geçidi adreslerini doğrulama



NOT: Bu yordam, Windows işletim sistemleri içindir.

1. Bir MS-DOS komut istemi açın: **Başlat**'ı tıklatın, **Çalıştır**'ı tıklatın ve ardından `cmd` yazın.
2. `telnet` ve ardından SMTP ağ geçidi adresini ve sonra `25` yazın; bu, ürünün iletişim için kullandığı bağlantı noktasının numarasıdır. Örneğin, `telnet 123.123.123.123 25` yazın; burada "123.123.123.123" dizisi SMTP ağ geçidi adresidir.
3. **Enter** tuşuna basın. SMTP ağ geçidi adresi geçerli *değilse*, yanıtta şu ileti yer alır: Ana bilgisayara bağlantı açılmadı, bağlantı noktası 25: Bağlantı başarısız oldu.
4. SMTP ağ geçidi adresi geçersizse ağ yöneticisine başvurun.

LDAP ağ geçidi adreslerini doğrulama

 **NOT:** Bu yordam, Windows işletim sistemleri içindir.

1. Windows Gezgini'ni açın. Adres çubuğuna LDAP:// yazıp hemen arkasından LDAP ağ geçidi adresini girin. Örneğin, LDAP://12.12.12.12 yazın; burada "12.12.12.12" LDAP ağ geçidi adresini gösterir.
2. **Enter** tuşuna basın. LDAP ağ geçidi adresi geçerliyse, **Kişi Bul** iletişim kutusu açılır.
3. LDAP ağ geçidi adresi geçersizse ağ yöneticisine başvurun.

Ağ sorunlarını çözme

Ürünün ağla iletişim kurduğundan emin olmak için aşağıdaki öğeleri denetleyin. Başlamadan önce, bilgi sayfalarını görüntüleyin.

Bu öğeleri denetledikten sonra ağa hala bağlanamıyorsanız, bkz. www.hp.com/support.

1. Güç ve güç kaynağı kablolarınız düzgün bağlanmış mı ve ürün açık mı?
2. Ağ kablolarınız doğru takılmış mı?
Ürünün ağa uygun bağlantı noktası ve kablo ile bağlandığından emin olun. Sıkı ve doğru yerde olduklarından emin olmak için her kablo bağlantısını kontrol edin. Sorun sürüyorsa, farklı bir kabloyu veya hub ya da alıcı-verici üzerindeki farklı bağlantı noktalarını deneyin.
3. Bağlantı hızı ve dupleks ayarları doğru ayarlanmış mı?
Hewlett-Packard bu ayarın otomatik modda bırakılmasını önerir (varsayılan ayar).
4. IP adresini kullanarak ürüne "ping" atabiliyor musunuz?
Bilgisayarınızdan üründe ping testi yapmak için komut istemini kullanın. Örnek:

```
ping 192.168.45.39
```


Ping'in gidiş geliş süresini görüntülediğinden emin olun.
Ping başarılıysa, ürünün bilgisayardaki IP adresi yapılandırmasının doğru olduğunu onaylayın. Doğruysa, ürünü silin ve yeniden ekleyin.
Ping komutu başarısız olursa, ağ hub'larının açık olduğunu ve ağ ayarlarının, ürünün ve bilgisayarın aynı ağ için yapılandırıldığını doğrulayın.
5. Ağa herhangi bir yazılım uygulaması eklendi mi?
Uyumlu olduklarından ve doğru yüklendiklerinden emin olun.
6. Protokolünüz etkinleştirilmiş mi?
Protokollerin durumunu denetlemek için Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanın.
7. Ürün, HP Web Jetadmin veya diğer yönetim uygulamalarında görünüyor mu?
 - Ağ yapılandırma ekranındaki ağ ayarlarını doğrulayın.
 - Ürün kontrol panelini kullanarak ürünün ağ ayarlarını onaylayın.

Fabrika ayarlarını geri yükleme

Fabrika ayarlarını geri yüklemek için, şu adımları takip edin:

1. Sırasıyla **Yönetim**, **Genel Ayarlar** ve **Fabrika Ayarlarını Geri Yükle** düğmelerine dokununuz.
2. Fabrika varsayılanlarına sıfırlamak istediğiniz alt sistemlerle ilişkili düğmelere dokununuz ve sonra **Sıfırla** düğmesine dokununuz.

HP Destek birimine başvurun

Destek iletişim bilgileri için bkz. www.hp.com/support.

10 Teknik bilgiler ve garanti

Bu bölümde ürününüz için yasal düzenleme bilgileri ve ürün hakkında teknik bilgiler bulunmaktadır.

- [Ürün özellikleri](#)
- [Belge besleyicinin teknik özellikleri](#)
- [Çevresel şartnameler](#)
- [Geçicilik Sertifikası](#)
- [Yasal model numarası](#)
- [Çevre korumayla ilgili ürün yönetim programı](#)
- [Hewlett-Packard sınırlı garanti bildirimi](#)

Ürün özellikleri

Ad	Açıklama
Tarayıcı türü	Otomatik belge besleyici (OBB) ile flatbed
Boyut	Genişlik: 570 mm , Derinlik: 434,6 mm , Yükseklik: 206,6 mm
Ağırlık	19,1 kg
Tarama elemanı	Yükten bağımsız aygıt (CCD)
Optik çözünürlük	600 x 600 dpi donanım
Ağ özellikleri	<ul style="list-style-type: none">• 10/100/Gigabit Ethernet• IPSec (kimlik doğrulama ve şifreleme protokolleri)• IPv4 ve IPv6 adresi atama
AC gücü	<ul style="list-style-type: none">• Güç kaynağı için AC girişi: 100–240V~, 50/60Hz, 2600mA• Güç kaynağı için DC çıkışı: +32 Vdc, 5625mA, 180W
Güç tüketimi	Güç tüketimi bilgisi için bkz, www.hp.com/support .
Sistem gereksinimleri	Minimum ve önerilen sistem gereksinimlerini görüntülemek için, www.hp.com adresine gidin, ülkenizi/bölgenizi seçin, ürün modeliniz hakkında arama yapın ve ardından datasheet (spesifikasyonlar) ifadesiyle arama yapın.


Belge besleyicinin teknik özellikleri

Ad	Açıklama
Kağıt tepsisi kapasitesi	100 sayfa 75 g/m ²

Ad	Açıklama
Minimum kağıt boyutu	68 x 148 mm
Maksimum kağıt boyutu	216 x 864 mm
Minimum kağıt ağırlığı	49 g/m ²
Maksimum kağıt ağırlığı	120 g/m ²

Çevresel şartnameler

Ad	Açıklama
Sıcaklık	Ürünü çalışma: 10° ila 35° C Depolama: -40° ila 65° C
Bağıl nem	Ürünü çalışma: %10 ila %80 yoğuşmasız 10° ila 35° C Depolama: 0° ila 65° C arasında %90'a kadar

 **NOT:** Yüksek elektromanyetik alanların olması durumunda, HP ürünü çıktılarında hafif bir bozulma olması mümkündür.

 **NOT:** HP, REACH (Avrupa Parlamentosu ve Konseyi'nin Düzenleme EC No 1907/2006) gibi yasal zorunluluklara uymak için ürünlerindeki kimyasal maddelerle ilgili müşterilerine bilgi vermeye özen gösterir. Bu ürünün kimyasal bilgileriyle ilgili rapor www.hp.com/go/reach adresinde bulunabilir.

Geçicilik Sertifikası

Bu bildirimde, belleğe depolanan müşteri verilerinin geçiciliği açıklanmakta ve verilerin aygıtın güvenle nasıl silineceği belirtilmektedir.

Geçici bellek

Ürün, tarama işlemi sırasında müşteri verilerini depolamak için geçici bellek (1792 MB) kullanır. Ürünü kapattığınızda, bu geçici bellek silinir.


Kalıcı bellek

Ürün, sistem kontrol verilerini ve kullanıcı tercih ayarlarını depolamak için kalıcı flash bellek (2 MB) kullanır. Kalıcı bellek hiçbir müşteri tarama verisini depolamaz. Kalıcı belleği silmek ve fabrika varsayılanlarına döndürmek için, Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanın.

 **İPUÇU:** Ayrıca, kalıcı belleği kontrol panelindeki Ana ekrandan da temizleyebilirsiniz (**Yönetim, Genel Ayarlar** ve ardından **Fabrika Ayarlarını Geri Yükle** öğesine dokunun).

Sabit disk sürücü hafızası

Üründe, ürünü kapattıktan sonra müşteri verileri ve depolanmış tarama verileri ya da faks verileri gibi geçici veriler dahil olmak üzere verileri koruyabilen şifreli bir sabit disk sürücüsü (160 GB veya daha büyük) bulunur. Verileri güvenle silmek için, Katıştırılmış Web Sunucusu'nu başlatın, **Güvenlik** sekmesini tıklayın, sol bölmede **Depolanmış Verileri Korumayı** girişini tıklayın, **Silme Seçenekleri** düğmesini tıklayın ve **Güvenli Hassas Temizlik Silmesi** seçeneğini belirleyin.

 **NOT: Güvenli Hassas Temizlik Silmesi** öğesini kullanarak sürücüyü silerseniz, sürücüyü yeniden biçimlendirene kadar (örneğin, başka bir tarayıcı veya bilgisayar gibi) hiçbir aygıtta kullanamazsınız

Güvenli Hassas Temizlik Silmesi özelliği, NIST Özel Yayını Medya Sanitasyonuna Yönelik 800-88 Kılavuzları'nda ve ABD Savunma Bakanlığı Güncelleştirilmiş DSS Temizleme ve Sanitasyon Matrisi'nde tanımlanan disk medyası temizleme standartlarına uygundur.

Yasal model numarası

Yasal tanımlama amacıyla ürününüze bir Yasal Model Numarası verilmiştir. FCLSD-0901, ürününüzün Yasal Model Numarasıdır. Bu yasal model numarası pazarlama adıyla (HP Digital Sender Flow 8500 fn1) veya ürün numarasıyla (L2719A) karıştırılmamalıdır. Ürünüze ilgili ek yasal düzenleme bilgileri ürün belgelerindeki regulatory_supplement.pdf dosyasında bulunabilir.

Çevre korumayla ilgili ürün yönetim programı

Çevreyi koruma

Hewlett-Packard Company, çevreye zarar vermeyen kaliteli ürünler sağlamayı ilke edinmiştir. Bu ürün, çevre üzerindeki etkilerini en aza indirecek bazı özelliklerle tasarlanmıştır.

Plastik Parçalar

25 gramdan daha ağır plastik parçalarda, ürünün kullanım ömrünün sonunda plastik parçaların geri dönüşüm için tanımlanmasını kolaylaştıran, uluslararası standartlara uygun işaretler bulunur.

Enerji bilgileri

Hazır veya Uyku Modu, ürünün performansını etkilemeden enerji tüketimini önemli ölçüde düşürür, bu da doğal kaynaklardan ve paradan tasarruf sağlar. ENERGY STAR® amblemini taşıyan Hewlett-Packard baskı ve görüntüleme aygıtları, ABD Çevre Koruma Ajansı'nın görüntüleme aygıtları için ENERGY STAR şartnamelerine uygundur. ENERGY STAR onaylı görüntüleme ürünlerinde aşağıdaki amblem bulunacaktır:



İlave ENERGY STAR uyumlu görüntüleme ürünü model bilgileri, şu adreste bulunur:

<http://www.hp.com/go/energystar>

Malzeme kısıtlamaları

Bu HP ürünü, kullanım ömrü sona erdiğinde özel işlem gerektiren şu malzemeleri içermektedir: düğme pili.

Bu ürünün gerçek zamanlı saat pili veya düğme pili perklorat içerebilir ve Kaliforniya'da geri dönüştürülürken veya atılırken özel işlem gerektirebilir. (Bkz. www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate.) Bu üründe bulunan veya Hewlett-Packard tarafından sağlanan piller şunları içerir:

HP Digital Sender Flow 8500 fn1	
Tür:	Lityum karbon monoflorür
Ağırlık	2,4 g
Konum	Etkin formatlayıcı
Kullanıcı tarafından çıkarılabilir	No



廢電池請回收

Geri dönüştürme bilgileri için www.hp.com/recycle adresini ziyaret edebilir, ülkenizdeki/bölgenizdeki yetkili makamlara veya Electronics Industries Alliance kuruluşuna başvurabilirsiniz: www.eiae.org.

Avrupa Birliği'nde ev kullanıcıları tarafından atık donanım malzemelerinin ortadan kaldırılması



Ürün veya ambalajındaki bu simge, ürünün diğer ev atıklarıyla birlikte atılmaması gerektiğini belirtir. Atık donanımınızı belirlenmiş bir atık elektrikli ve elektronik donanım toplama merkezine teslim etmek, sizin sorumluluğunuzdadır. Atık donanımınızın elden çıkarılma sırasında ayrı olarak toplanması ve geri dönüştürülmesi, doğal kaynakların korunmasına yardımcı olacak ve insan sağlığına ve çevreye zararlı olmayacak bir şekilde geri dönüştürülmesini sağlayacaktır. Atık donanımınızı geri dönüştürülmek üzere teslim edebileceğiniz yerler hakkında ayrıntılı bilgi için lütfen bulunduğunuz yerdeki belediye makamlarına, ev atıkları toplama hizmetine veya ürünü satın aldığınız mağazaya başvurun.

Kimyasal maddeler

HP, REACH (Avrupa Parlamentosu ve Konseyi'nin 1907/2006 No'lu EC Mevzuatı) gibi yasal gereksinimlere uymak için ürünlerimizdeki kimyasal maddeler hakkında müşterilerimize bilgi vermeyi taahhüt eder. Bu ürünün kimyasal bilgi raporunu şu adresten bulabilirsiniz: www.hp.com/go/reach.

Aşağıdakiler dahil

Bu çevre konuları ile ilgili bilgi almak için:

- Bu ürün veya pek çok ilgili HP ürünü için ürün çevresel profili sayfası
- HP'nin çevreye verdiği önem
- HP'nin çevresel yönetim sistemi
- HP'nin kullanım ömrü sona eren ürünler için iade ve geri dönüşüm programı
- Malzeme Güvenliği Veri Sayfaları

www.hp.com/go/environment veya www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment sitesini ziyaret edin.

Hewlett-Packard sınırlı garanti bildirimini

HP Digital Sender Flow 8500 fn1 Belge Yakalama İstasyonu

Model	Asya/Pasifik	Amerika	Avrupa/Ortadoğu/ Afrika
8500 fn1	1 yıl	1 yıl	1 yıl

1. HP, son kullanıcı müşteri olan tarafınıza, HP donanım, aksesuar ve sarf malzemelerinde, satın alma tarihinden itibaren yukarıda belirtilen süre boyunca malzeme ve işçilik yönünden hata ve kusur bulunmayacağını garanti eder. HP garanti süresi içinde bu tür hata ve kusurlara ilişkin bir bildirim alırsa, kendi isteğine bağlı olarak, kusurlu olduğu anlaşılan ürünlerini değiştirecek veya onaracaktır. Değiştirilen ürünler yeni veya performans açısından yenisiyle eşdeğerde olabilir.

2. HP, doğru biçimde kurulması ve kullanılması kaydıyla, HP yazılımının, satın alma tarihinden itibaren yukarıda belirtilen süre boyunca malzeme ve işçilik hataları nedeniyle programlama komutlarını yerine getirmede hatasız çalışacağını garanti eder. Garanti süresi içinde bu tür hata ve kusurlara ilişkin bir bildirim alması durumunda HP, söz konusu hatalar nedeniyle programlama komutlarını yerine getirmeyen yazılımı yenisiyle değiştirir.

3. HP, ürünlerinin kesintisiz veya hatasız çalışacağını garanti etmez. HP, ürünü makul bir süre içinde garanti edildiği üzere onaramaz veya değiştiremezse, ürünün gecikmeden iade edilmesi halinde satın alma bedeli geri ödenir.

4. HP ürünleri, performans olarak yenisiyle eşdeğerde olan yenileştirilmiş veya dolaylı olarak kullanılmış parçaları kapsayabilir.

5. İşbu garanti, (a) doğru olmayan veya yetersiz bakımdan veya kalibrasyondan, (b) HP tarafından sağlanmayan yazılım, arabirim, parça veya sarf ürünlerinden, (c) izinsiz yapılan değişikliklerden veya yanlış kullanımdan, (d) ürün için belirtilen çevre şartnamelerinin dışında çalıştırılmaktan veya (e) çalışma yerinin uygun olmamasından veya yanlış bakımdan doğan kusurlar için geçerli değildir.

6. YUKARIDAKİ GARANTİLER YEREL YASALARIN İZİN VERDİĞİ ÖLÇÜDE ÖZEL OLUP BUNLARIN DIŞINDA AÇIKLIKLA VEYA DOLAYLI OLARAK YAZILI YA DA SÖZLÜ HİÇBİR GARANTİ VEYA KOŞUL SAĞLANMAMIŞTIR VE HP ÖZELLİKLE TİCARİ OLARAK SATILABİLİRLİK, YETERLİ KALİTE VE BELİRLİ BİR AMACA UYGUNLUK İLE İLGİLİ HİÇBİR KOŞUL VEYA KOŞULSUZ GARANTİ VERİLMEDİĞİNİ BEYAN

EDER. Bazı ülke/bölge, eyalet veya illerde koşulsuz garanti süresinde sınırlama yapılmasına izin verilmemesi nedeniyle yukarıdaki sınırlamalar sizin için geçerli olmayabilir. Bu garanti tarafınıza belirli yasal haklar sağlamaktadır ancak ülkelere/bölgelere, eyaletlere veya illere göre değişebilen başka haklarınız da olabilir.

7. HP sınırlı garantisi, söz konusu ürünle ilgili destek hizmetinin verildiği ve ürünün pazarlandığı ülkede/bölgede veya yerlerde geçerlidir. Aldığınız garanti hizmetinin düzeyi yerel standartlara göre farklılık gösterebilir. HP, yasal düzenlemeler nedeniyle hiçbir zaman kullanılmaması öngörülen ülkelerde/bölgelerde kullanılması için ürünün biçimini, uyumluluğunu veya işlevini değiştiremez.

8. YEREL YASALARIN İZİN VERDİĞİ ÖLÇÜDE İŞBU GARANTİ BEYANINDA BELİRTİLEN TAZMİNAT HAKLARI YEGANE TELAFİ HAKLARINIZDIR. YUKARIDA BELİRTİLEN DURUMLAR SAKLI KALMAK KAYDIYLA HP VEYA TEDARİKÇİLERİ HİÇBİR ŞEKİLDE VERİ KAYBI VEYA DOĞRUDAN, ÖZEL, ARIZİ VEYA DOLAYLI OLARAK ORTAYA ÇIKAN (KAR VEYA VERİ KAYBI DAHİL) SÖZLEŞME KAPSAMINDA, KASITLA YA DA BAŞKA BİÇİMDE OLUŞAN ZARAR VE ZİYANLARDAN SORUMLU TUTULAMAZ. Bazı ülke/bölge, eyalet veya illerde arızı veya dolaylı olarak oluşan zarar ve zararların sınırlandırılmasına veya garanti kapsamı dışında tutulmasına izin vermemesi nedeniyle yukarıdaki sınırlamalar sizin için geçerli olmayabilir.

9. İŞBU BELGEDE BİLDİRİLEN GARANTİ KOŞULLARI VE HÜKÜMLERİ, YASAL OLARAK İZİN VERİLENLERİN DIŞINDA, SÖZ KONUSU ÜRÜNÜN TARAFINIZA SATIŞI İLE İLGİLİ GEÇERLİ OLAN ZORUNLU YASAL HAKLARA EK OLUP BUNLARI HARIÇ TUTMAZ, SINIRLAMAZ VEYA DEĞİŞTİRMEZ.

Dizin

A

- açma/kapatma düğmesi, yerini bulma 3
- adres defterleri, e-posta
 - adres ekleme 53
 - alıcı listeleri 52
 - alıcı listeleri, oluşturma 52
- adres defterleri, e-posta alma 35
- LDAP desteği 16
- otomatik tamamlama işlevi 55
- ağ
 - ayarlar, değiştirme 27
 - ayarlar, görüntüleme 27
- ağ geçici, varsayılan ayar 25
- ağ geçidi adreslerini doğrulama 90
- ağ geçitleri
 - adresleri doğrulama 90
- Ağ işlemleri sekmesi, Katıştırılmış Web Sunucusu 35
- ağ klasörleri
 - tarama 56
 - yapılandırma 28
- Ağ Klasörüne Kaydetme Ayarları 28
- ağı yönetme 27
- ağlar
 - ağ geçidi adreslerini doğrulama 90
 - alt ağ maskesi 25
 - aygıt bulma 14
 - bağlantı hızı ayarları 23
 - bağlantı özellikleri 2
 - desteklenen iletişim kuralları 14
 - HP Web Jetadmin 35
 - IP adresi 14, 25, 26
 - protokolleri devre dışı bırakma 26
 - SMTP sunucuları 15, 16
 - TCP/IP ayarları 17
 - varsayılan ağ geçidi 25
 - yapılandırma 13

- alıcı listeleri 52
- alt ağ maskesi 25
- Ana ekran, kontrol paneli 10
- arabirim bağlantı noktaları dahil 2
- atma, ömür sonu 96
- Avrupa Birliği, atıkların ortadan kaldırılması 96
- ayarlar, geri yükleme 92
- aygıt bulma 14
- Ayırma tablasını değiştirme 68
- B**
 - bağlantı 1
 - bağlantı hızı ayarları 23
 - bağlantı noktaları dahil 2
 - bağlantı özellikleri 2
 - bakım
 - makaraları temizleme 62
 - Başlat düğmesi 7
 - Başlat düğmesi, kontrol paneli dokunmatik ekranı 11
 - belge besleyici
 - kağıt yükleme 45
 - yükleme ipuçları 43
 - belge yükleme
 - karışık boyutlu belgeler için ipuçları 44
 - belgeler
 - karışık boyutlu belgeler için ipuçları 44
 - bellek 1
 - bellek, sabit sürücü 95
 - besleme silindirlerini değiştirme 65
 - besleme sorunları 87
 - bileşenlerin değiştirilmesi ve takılması 65
 - bileşenlerin yüklenmesi 65
 - bilgi sayfaları 33
 - Bilgi sekmesi, Katıştırılmış Web Sunucusu 34
 - birden çok sayfa beslenmeleri 87

- boş sayfa atlama 1
- bölmeler
 - yerini bulma 3

C

- cam, temizleme 59
- cıvalı ürün 96
- CRL 39

Ç

- çalışma ortamı için şartnameler 94
- Çevre korumayla ilgili Ürün Yönetim Programı 95
- çevresel özellikler 1
- çevresel şartnameler 94
- çevrimiçi yardım, kontrol paneli 11
- çıkış bölmesi
 - konum 3
- çizgiler
 - sorun giderme 88
- çözme
 - ağ sorunları 91
- çözünürlük 1

D

- değiştirme
 - ayırma tablası 68
 - ön panel 72
 - silindirler 65
- depolama şartnameleri 94
- destek 92
- devre dışı bırakma
 - ağ protokolleri 26
- diijital gönderme
 - adres defterleri 52, 53
 - ağ geçidi adreslerini doğrulama 90
 - alıcı listeleri 52
 - belge gönderme 54
 - hakkında 52
 - iş akışı 58
 - Katıştırılmış Web Sunucusu ayarları 34, 35

- klasörler 56
- kontrol paneli ayarları 53, 55
- LDAP desteği 16
- SMTP desteği 15
- USB depolama aygıtı 56
- dikkat ışığı
 - yerini bulma 7
- dokunmatik ekran, temizleme 59
- donanım tümleşme cebi 80
- Dur düğmesi 7
- durum
 - Ana ekran, kontrol paneli 10
- düğmeler, denetim masası
 - yerini bulma 7
- düğmeler, kontrol paneli
 - dokunmatik ekran 11
- E**
- e-posta
 - adres defterleri 52, 53
 - ağ geçidi adreslerini doğrulama 90
 - alıcı listeleri 52
 - belge gönderme 54
 - hakkında 52
 - kontrol paneli ayarları 53
 - sorun giderme 90
- e-posta
 - belgeleri gönderme 54
 - güvenliği 35
 - Katıştırılmış Web Sunucusu ayarları 35
 - LDAP desteği 16
 - otomatik tamamlama işlevi 55
 - SMTP desteği 15
- e-posta adres defterleri
 - adresleri silme 53
- e-posta adresine tarama
 - belge gönderme 54
- e-postaya
 - belgeleri gönderme 54
- e-postaya gönderme
 - adres defterleri 52, 53
 - ağ geçidi adreslerini doğrulama 90
 - alıcı listeleri 52
 - ayarlar 53
 - hakkında 52
- e-postaya gönderme
 - belge gönderme 54
- belgeleri gönderme 54
- Katıştırılmış Web Sunucusu ayarları 35
- LDAP desteği 16
- SMTP desteği 15
- e-postaya tarama
 - adres defterleri 52, 53
 - adresleri doğrulama 90
 - alıcı listeleri 52
 - hakkında 52
 - kontrol paneli ayarları 53
- e-postaya tarama
 - Katıştırılmış Web Sunucusu ayarları 35
 - LDAP desteği 16
 - SMTP desteği 15
- Ethernet kartları 2
- EWS
 - Ağ işlemleri sekmesi 35
 - Bilgi sekmesi 34
 - Genel sekmesi 35
 - Güvenlik sekmesi 35
 - özellikler 34
 - seçenekleri 34
 - Tara/Dijital Gönder sekmesi 35
- Explorer, desteklenen sürümler
 - Katıştırılmış Web Sunucusu 34
- F**
- fabrika ayarları, geri yükleme 92
- fabrika ayarlarını geri yükleme 92
- faks, ayarlar 55
- faksa gönderme 56
- FTP, gönderme 58
- G**
- geçici iş dosyalarını yönetme 37
- Geçicilik Sertifikası
 - geçici bellek 94
 - kalıcı bellek 94
 - sabit disk sürücüsü belleği 95
- Genel sekmesi, Katıştırılmış Web sunucusu 35
- giriş düğmesi, kontrol paneli
 - dokunmatik ekranı 11
- giriş yapma 49
- Görüntü Önizleme 50
 - kullanma 51
- grafik ekran, kontrol paneli 7
- Güvenli Depolama Alanı Sil 37
- Güvenli Disk Sil 38
- güvenlik 35, 36
 - EWS 36
 - geçici iş dosyalarını yönetme 37
 - Güvenli Depolama Alanı Sil 37
 - Güvenli Disk Sil 38
 - Katıştırılmış Web Sunucusu ayarları 35
 - kimlik doğrulama ve yetkilendirme 39
 - sertifika iptal listesi yükleme 39
 - sertifika yükleme 38
 - sertifikalar 38
 - sertifikaları yönetme 38
 - şifreli sabit disk 38
 - yazılım erişimi 36
- güvenlik özellikleri 1, 2
- Güvenlik sekmesi, Katıştırılmış Web Sunucusu 35
- H**
- hassas öğeler, tarama 87
- hata düğmesi, kontrol paneli
 - dokunmatik ekranı 11
- hata iletileri
 - kontrol paneli 9
- hatalı beslemeler
 - sorun giderme 87
- Hazır ışığı
 - yerini bulma 7
- Hızlı Ayarlar 57
- Hızlı Ayarları
 - yapılandırma 30
- HP Digital Sending Software (HP DSS) 14
- HP Jetdirect sunucusu
 - ayarlar 17
- HP Web Jetadmin 13, 35
- I**
- Internet Explorer, desteklenen sürümler
 - Katıştırılmış Web Sunucusu 34
- IP adresi 25, 26
- IP adresleri 14

ışıklar
denetim masası 7

I
iletişim kuralları, ağ 14
iş akışı, gönderme 58
İş Akışına Gönderme 58
iş akışına tarama 58

J
Jetadmin, HP Web 13, 35
Jetdirect kart, takma 79
Jetdirect kartın takılması 79
Jetdirect sunucusu
ayarlar 17

K
kağıt
beslenmeme 87
hatalı beslemeler 87
sıkışmalar 88
sorun giderme 87
kağıt besleme sorunları 87
kağıt işleme 1
kapaklar, yerini bulma 3
kapasite
OBB 1
Katıştırılmış Web Sunucusu 13
Ağ işlemleri sekmesi 35
Bilgi sekmesi 34
Genel sekmesi 35
Güvenlik sekmesi 35
özellikler 34
parola atama 36
seçenekleri 34
Tara/Dijital Gönder sekmesi
35

kesilmiş görüntüler
sorun giderme 88

kimlik doğrulama ve
yetkilendirme 39

Klasöre Kaydet 56
klasöre tarama 56

klasörler
gönderiliyor 56

klavye 74
klavyeyi değiştirme 74

kontrol paneli
Ana ekran 10
dokunmatik ekran düğmeleri
11

dokunmatik ekranı temizleme
59
düğmeleri 7
düzen 7
e-posta ekranı 53
faks ekranı 55
güvenliği 35
ışıkları 7
konum 3
yardım 11
Yönetim menüsü 16
kullanıcı arabirimi 1

L
LAN konektörü 2
LDAP sunucuları
ağ geçidi adreslerini
doğrulama 90
bağlanma 16
Katıştırılmış Web Sunucusu
ayarları 35

M
makaralar
temizleme 62
malzeme kısıtlamaları 96
medya
beslenmeme 87
hatalı beslemeler 87
sıkışmalar 88
sorun giderme 87
Menü düğmesi 7
menüler, kontrol paneli
Yönetim 16
müşteri desteği 92

N
nem şartnameleri 94
Netscape Navigator, desteklenen
sürümler
Katıştırılmış Web Sunucusu 34

O
OBB
dupleks arkaplanını temizleme
59
kağıt yükleme 43
kapasite 1
otomatik kapanma 5
oturum açma 49

Ö
ömür sonunda atma 96
ön panel
değiştirme 72
özellikler 1
belge besleyici 93
çevresel 94
ürün 93
özellikler, yeni 49
bir ağ yazıcısına belge
gönderme 50
iş oluşturma 50
kenarları silme 49
kesme seçenekleri 49
otomatik olarak düzeltme 49
otomatik tonlama 49
SharePoint sitesine taratma 50

P
parçalar
sipariş 65, 74
parola 27
parolalar 35

S
sabit diskler 38
sabit sürücü, değiştirme 76
sabit sürücüyü değiştirme 76
sarf malzemeleri
sipariş 59
sayısal gönderme
belgeleri gönderme 54
sertifika iptal listesi 39
SharePoint'e kaydet
yapılandır 29
SharePoint'e Kaydet 29
sıcaklık şartnameleri 94
Sıfırla düğmesi 7
sıkışmalar
sorun giderme 88
silindirleri
değiştirme 65
sipariş
sarf malzemeleri 59
silindir değiştirme seti 65
sistem gereksinimleri
Katıştırılmış Web Sunucusu 34

- SMTP sunucuları
 - ağ geçidi adreslerini doğrulama 90
 - bağlanma 15
- sorun çözme
 - Hata düğmesi, kontrol paneli dokunmatik ekranı 11
- sorun giderme
 - "duraklatma" iletisi 86
 - ağ geçidi adresleri 90
 - ağ sorunları 91
 - besleme sorunları 87
 - beslenmeyen kağıt 87
 - çalışmamaya başlama 90
 - çizgiler 88
 - e-posta 90
 - gücü kontrol etme 86
 - hassas öğeler 87
 - hassas öğeleri tarama 87
 - hatalı beslemeler 87
 - kesilmiş görüntüler 88
 - kontrol paneli iletileri 9
 - sıkışmalar 88
 - temel ipuçları 84
 - ürün kapandı 87
 - yükleme 85
- Sorun giderme
 - otomatik kapanma 5
 - ürünü sıfırlama 86
- standart çıkış bölmesi
 - yerini bulma 3
- T**
 - Tara/Dijital Gönder sekmesi, Katıştırılmış Web Sunucusu 35
 - tarama
 - ağ klasörüne 56
 - besleme sorunları 87
 - e-postaya 52
 - faksa 56
 - hassas öğeler 87
 - Hızlı Ayarları kullanarak 57
 - kağıt orijinaler 45
 - önizleme 50
 - özellikler 3
 - USB'ye 56
 - tarama camı
 - orijinal yüklemeye 46
 - tarama şeridi, temizlik 59
 - taramayı önizleme 50
- tarayıcı gereksinimleri
 - Katıştırılmış Web Sunucusu 34
 - TCP/IP ayarları 17
 - TCP/IP parametreleri, el ile yapılandırma 25, 26
 - temizleme
 - dokunmatik ekran 59
 - makaralar 62
 - OBB 59
 - tarama camı 59
 - tarama şeridi 59
 - tuşlar, denetim masası
 - yerini bulma 7
 - tuşlar, kontrol paneli dokunmatik ekran 11
- U**
 - USB depolama aygıtı yapılandırma 30
 - USB depolama aygıtı, kaydetme 56
 - USB'ye Kaydet 56
 - Uyarı düğmesi, kontrol paneli dokunmatik ekranı 11
 - Uyku düğmesi 7
 - Uyku Modu 4
- Ü**
 - ürün
 - otomatik kapanma 5
 - özellikler 93
 - sıfırlama 86
 - Uyku Modu 4
 - ürün bakımı 59
 - ürün bakımının yapılması 59
 - ürün bilgileri 1
 - ürün yapılandırma
 - Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanarak 27, 31
 - ürün yazılımı, yükseltme 40
 - ürün yazılımını yükseltme 40
 - ürün,
 - Yönetim menüsünü kullanarak yapılandır 16
 - ürünü sıfırlama 86
 - ürünü yapılandır
 - Yönetim menüsünü kullanarak 16
- ürünü yapılandırma
 - Katıştırılmış Web Sunucusu'nu kullanarak 27, 31
- V**
 - varsayılan ağ geçidi, ayar 25
 - Veri ışığı
 - yerini bulma 7
 - verilen piller 96
- W**
 - Web siteleri
 - HP Web Jetadmin, indirme 35
 - sarf malzemeleri siparişi 59
 - yedek parçalar 65, 74
 - Web tarayıcısı gereksinimleri
 - Katıştırılmış Web Sunucusu 34
- Y**
 - yapılandır
 - SharePoint'e kaydet 29
 - yapılandırma
 - ağ klasörleri 28
 - Hızlı Ayarlar 30
 - USB depolama aygıtı 30
 - yardım düğmesi, kontrol paneli dokunmatik ekranı 11
 - yardım, kontrol paneli 11
 - yasal düzenlemeler
 - çevre korumayla ilgili ürün yönetim programı 95
 - yazılım
 - erişim kısıtlama 36
 - HP Digital Sending Software (HP DSS) 14
 - HP Web Jetadmin 13
 - kaldırma ve yeniden yüklemeye 90
 - katıştırılmış web sunucusu 13
 - yeni özellikler 49
 - bir ağ yazıcısına belge gönderme 50
 - iş oluşturma 50
 - kenarları silme 49
 - kesme seçenekleri 49
 - otomatik olarak düzeltme 49
 - otomatik tonlama 49
 - SharePoint sitesine taratma 50
 - yönet
 - EWS 34
 - yönetici parolası 27

Yönetim menüsü, kontrol paneli
16
yükleme
sorun giderme 85

