



HP DIGITAL SENDING SOFTWARE 5.0

Guía del administrador del sistema



HP Digital Sending Software 5.01, Versión 3

Guía del administrador del sistema

Copyright

© 2014 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Queda prohibida la reproducción, adaptación o traducción sin permiso previo por escrito, excepto en los casos permitidos por las leyes del copyright.

La información contenida en este documento está sujeta a cambios sin previo aviso.

Las únicas garantías de los productos y servicios de HP se detallan en las declaraciones de garantía expresas que acompañan a dichos productos y servicios. Nada de lo que aquí se incluya debe considerarse como una garantía adicional. HP no será responsable de los errores u omisiones técnicos o editoriales aquí contenidos.

Edition 3, 3/2014

Marcas comerciales

Microsoft®, Windows®, Windows NT®, Windows® XP y Windows Vista® son marcas registradas en EE. UU. de Microsoft Corporation.

Pentium® es una marca comercial de Intel Corporation en EE. UU. y en otros países/regiones.

UNIX® es una marca comercial registrada de The Open Group.

Tabla de contenido

1	Introducción al envío digital de HP	1
	Descripción general de la tecnología de envío digital	2
	Introducción a DSS	3
	Ventajas del software DSS	3
	Descripción general de las funciones	3
	Dispositivos compatibles	5
	Envío digital integrado frente a DSS	6
	Diferencias	6
	DSS frente a Web Jetadmin	8
2	Teoría de operaciones	9
	Componentes	10
	Utilidad de configuración	10
	Utilidad de configuración remota	11
	Servicio DSS	11
	Dispositivo habilitado para DSS	12
	Motor I.R.I.S. OCR	12
	Base de datos	13
	Almacén de datos local	14
	Herramientas de terceros	14
	Comprensión de las estructuras de datos de DSS	15
	Comprensión de las licencias	16
	Requisitos de las licencias	16
	Licencia de prueba	16
	Generar licencias automáticamente	16
	Activación y rehosting de la activación de la licencia	16
	Entender el funcionamiento de las libretas de direcciones DSS	17
	Administrador de la libreta de direcciones	17
	Libretas de direcciones DSS	17
	Libreta de direcciones pública	17
	Libretas de direcciones privadas	17
	Libretas de direcciones personales	17

Libreta de direcciones LDAP duplicada	18
Acceso a las libretas de direcciones desde el panel de control del dispositivo	18
3 Instalación y configuración	21
Planificación de la utilización de DSS	22
Requisitos del sistema y del entorno	22
Requisitos de software	22
Carpeta de trabajos temporales	23
Cambio de la ubicación de la carpeta de trabajos	23
Requisitos de hardware	24
Requisitos del firmware del dispositivo	26
Servidores múltiples DSS	27
Requisitos de puerto	28
Puertos usados	28
Acceso a libretas de direcciones DSS para dispositivos FutureSmart	29
Resumen	30
Requisitos de seguridad del sistema para utilizar DSS	30
Seguridad para iniciar la Utilidad de configuración	30
Los permisos deben ejecutar DSS con funcionalidad completa	30
Credenciales de dispositivo para los dispositivos FutureSmart	31
Cuentas y credenciales del dispositivo FutureSmart	31
Configuración DSS y uso de credenciales del dispositivo FutureSmart	32
Instalación	35
Lista de comprobación de la preinstalación	35
Opciones y pantallas del instalador	35
Configuración	43
Utilidad de configuración	43
Licencias	44
Añadir licencias	44
Eliminar licencias	45
Licencias generadas automáticamente	46
Copia de seguridad y restaurar	47
Copia de seguridad	47
Restaurar	48
Gestión de dispositivos	48
Añadir y quitar dispositivos	51
Configuración del dispositivo	53
Descripción de los iconos de la lista de dispositivos	54
Agrupación de dispositivos	54
Autenticación	55
Configuración de DSS	56

Métodos de autenticación	56
Configuración del dispositivo	61
Configuración general del dispositivo	61
Subficha General	62
Subficha Direccionamiento	63
Subficha Registro	64
Subficha Preferencias	64
Envío a carpeta	65
Configuración de DSS	65
Configuración del dispositivo	69
Enviar a correo electrónico	69
Descripción general de la configuración	69
Configuración de DSS	69
Configuración del dispositivo	72
Enviar a fax	72
Descripción general de la configuración	72
Fax analógico	73
Fax digital	73
Configuración de DSS	73
Fax por Internet	73
Fax por LAN	75
Configuración del dispositivo	76
Envío a flujos de trabajo	76
Descripción general de la configuración	76
Estructuras organizativas de flujo de trabajo	77
Configuración de DSS	77
Configuración de la estructura del menú (grupos, menús, y formularios)	78
Configuración del dispositivo	87
Direcciones	88
Administrador de la libreta de direcciones	88
Importación de direcciones mediante el Administrador de la libreta de direcciones	89
Configuración de las libretas de direcciones en la ficha Direccionamiento	90
Libretas de direcciones personales	93
Contactos de Exchange	93
Libreta de direcciones de invitado	94
Libreta de direcciones pública	94
Duplicación de LDAP	94
Filtros LDAP	94

Configuración de DSS para los servicios de Active Directory de Windows	95
Configuración de autenticación	95
Configuración de Direccionamiento	96
Plantillas de DSS	97
Crear una plantilla	98
Utilice la ficha Configuración de la plantilla para gestionar	99
Grupos de plantillas	100
Lista de plantillas	102
Aplicar una plantilla	103
Configuración de la base de datos externa	104
4 Asistencia técnica y solución de problemas	105
Obtención de asistencia técnica	106
Servicio de asistencia al cliente de HP	106
Ubicación de la documentación y de otra información de ayuda	106
Empleo de la asistencia técnica por Internet	107
Mensajes de error de DSS	108
Índice	109

1 Introducción al envío digital de HP

Este capítulo contiene los siguientes temas:

- [Descripción general de la tecnología de envío digital](#)
- [Introducción a DSS](#)
- [Envío digital integrado frente a DSS](#)
- [DSS frente a Web Jetadmin](#)

Descripción general de la tecnología de envío digital

La tecnología de envío digital HP es una forma rápida, sencilla y fiable de capturar valiosa información a partir de documentos en papel y convertirla a formato digital, que puede seguir procesándose y encaminarse a varios destinos diferentes.

Los destinos de direccionamiento incluyen, entre otros no enumerados aquí, los siguientes:

- Carpetas de red
- Correo electrónico
- Sitios FTP
- Fax
- Microsoft SharePoint®

Los tipos de archivos digitales disponibles incluyen, entre otros no enumerados aquí, los siguientes:

- JPEG
- TIFF
- PDF
- PDF/A con opción de búsqueda

También está disponible la compresión y el reconocimiento óptico de caracteres, lo que ofrece una amplia gama de tipos de archivos digitales de diferentes tamaños y calidad que el usuario puede seleccionar en función de sus necesidades.

Además, es posible especificar y encaminar datos y metadatos adicionales junto con las imágenes escaneadas como un método de habilitar flujos de trabajo más complejos.

El envío digital está disponible desde la mayoría de dispositivos multifunción HP, la línea de productos de envío digital y algunos escáneres HP Enterprise. Estos productos ofrecen una amplia gama de capacidad de envío digital "lista para usarse" a través del firmware del producto. Esta funcionalidad lista para usarse se denomina envío digital integrado. Las funciones que están disponibles a través del envío digital integrado varían en función del producto. Consulte [Tabla 1-1 Comparación de funciones en la página 6](#) para obtener más información.

La función de envío digital que ofrece el firmware del dispositivo puede ampliarse con el Software de envío digital (DSS) basada en servidor. Algunas de las funciones que DSS añade al envío digital integrado son las libretas de direcciones compartidas, el correo electrónico seguro, un punto único para el direccionamiento de correo electrónico y el reconocimiento óptico de caracteres (OCR).

Introducción a DSS

En esta sección se incluyen los temas siguientes:

- [Ventajas del software DSS](#)
- [Descripción general de las funciones](#)
- [Dispositivos compatibles](#)

Ventajas del software DSS

El HP Digital Sending Software (DSS) amplía la funcionalidad del envío digital integrado de los dispositivos compatibles añadiendo las siguientes funciones:

- Direccionamiento de correo electrónico a través de un punto central (el servidor DSS), que simplifica la gestión de seguridad SMTP en entornos con seguridad de lista de control de acceso.
- Varias puertas de enlace SMTP para obtener redundancia al entregar trabajos de correo electrónico.
- Canal cifrado para correo electrónico con SMTP mediante SSL.
- Envío de fax a través de servidores de fax por LAN y fax por Internet.
- Libretas de direcciones personales y públicas.
- Acceso a los contactos de Microsoft® Exchange desde el panel frontal del dispositivo con la función Contactos de Exchange.
- La función Duplicación de LDAP permite acceder al directorio de la empresa a la vez que se reduce la carga de los servidores LDAP.
- La función de flujo de trabajo permite llevar a cabo las actividades de digitalización de documentos e integrarlas de forma sencilla y coherente en los procesos de flujo de trabajo de la empresa. Los metadatos pueden obtenerse para cada trabajo de los usuarios que utilizan solicitudes configurables de la información del sistema del dispositivo interno, lo que permite la integración en aplicaciones de terceros.
- Procesamiento de OCR de trabajos a través del motor I.R.I.S OCR para crear una salida que permita búsquedas.
- Interfaz sencilla e intuitiva para gestionar las funciones de envío digital a través de la Utilidad de configuración.
- Inicio de sesión central de la actividad de envío de documentos con el fin de realizar el seguimiento, auditoría y solución de problemas.

DSS se ejecuta como un servicio de software en un servidor conectado en red. Los dispositivos compatibles reconocen el software DSS; es decir, tienen integrados en el firmware componentes que les permiten usar los servicios/funciones que ofrece DSS. Una vez añadido el dispositivo a DSS, todas las funciones de envío digital se gestionan a través de la Utilidad de configuración.

Descripción general de las funciones

En esta sección se muestra una descripción general de las diferentes funciones de DSS.

- **Correo electrónico**

- **Direccionamiento de trabajos de correo electrónico desde varios dispositivos a través de un solo punto.** DSS permite encaminar trabajos de correo electrónico bien a través de DSS o directamente desde el dispositivo a la puerta de enlace SMTP. El direccionamiento de correo electrónico a través del servidor DSS simplifica la gestión de seguridad SMTP en entornos con seguridad de lista de control de acceso en las puertas de enlace SMTP.
- **Redundancia de la puerta de enlace SMTP.** Varias puertas de enlace SMTP para obtener redundancia al entregar trabajos de correo electrónico.
- **Canal cifrado para correo electrónico.** DSS puede ofrecer un canal seguro de correo electrónico con SMTP mediante SSL.
- **Fax**
 - **Gestión de la configuración de fax analógico.** La Utilidad de configuración de DSS ofrece una interfaz intuitiva para gestionar la configuración de fax en aquellos dispositivos que cuentan con un accesorio de fax analógico instalado.
 - **Envío de fax electrónico.** Se integra con servidores de fax LAN a través de una interfaz de carpetas compartidas y con servidores de fax de Internet a través de una interfaz de correo electrónico.
- **Libretas de direcciones.** Los dispositivos conectados a DSS disponen de acceso a las libretas de direcciones de DSS, que ofrecen las funcionalidades siguientes:
 - **Libreta de direcciones pública.** Permite al administrador crear una libreta de direcciones que se encuentre accesible desde todos los dispositivos conectados.
 - **Libreta de direcciones personal.** Cada usuario puede crear, utilizar y gestionar una libreta de direcciones personal desde cualquier dispositivo conectado.
 - **Contactos de Exchange.** Cada usuario puede acceder a sus contactos de Microsoft Exchange® en el panel frontal de cualquier dispositivo conectado.
 - **Duplicación de LDAP.** DSS puede configurarse para que replique direcciones desde un servidor LDAP en intervalos regulares y que, de este modo, los dispositivos obtengan direcciones desde el servidor DSS en lugar de consultar al servidor LDAP en tiempo real. Esta función permite acceder al directorio de la empresa a la vez que reduce la carga de los servidores LDAP.
 - **Gestión de la libreta de direcciones.** Permite al administrador gestionar todas las libretas de direcciones DSS.
- **Flujo de trabajo**
 - **Integración en aplicaciones de terceros.** La función Flujo de trabajo permite llevar a cabo las actividades de digitalización de documentos e integrarlas de forma sencilla y coherente en los procesos de flujo de trabajo de la empresa, a través de una carpeta compartida, de Microsoft Sharepoint o de un sitio FTP. Los metadatos pueden obtenerse directamente desde el sistema o mediante solicitudes de entrada enviadas a los usuarios. Los metadatos se almacenan en un archivo que se enviará junto con el archivo de imagen escaneada.
- **Reconocimiento óptico de caracteres (OCR)**
 - **Documentos con opción de búsqueda.** OCR puede procesar trabajos a través del motor I.R.I.S OCR para crear una salida que permita búsquedas en formatos de archivo tales como PDF, PDF/A, XPS, HTML, RTF, etc.
- **Gestión de envío digital**

- Interfaz sencilla e intuitiva para gestionar las funciones de envío digital a través de la Utilidad de configuración.
- **Inicio de sesión**
 - Inicio de sesión central de la actividad de envío de documentos con el fin de realizar el seguimiento, auditoría y solución de problemas.

Dispositivos compatibles

DSS es compatible con los dispositivos multifunción HP de gama alta más recientes, Digital Senders y otros productos ScanJet. Este documento hace referencia a dichos dispositivos como *dispositivos habilitados para DSS*. Para obtener una lista de todos los productos compatibles disponibles actualmente, consulte [Tabla 3-4 Requisitos de firmware del dispositivo en la página 26](#). Para obtener una lista actualizada de los dispositivos disponibles, acceda a www.hp.com/support/dss.

Envío digital integrado frente a DSS

Existen dos métodos de implementación del software de envío digital:

1. **Envío digital integrado.** El envío digital integrado hace referencia a las funcionalidades de envío digital específicas de un dispositivo. Estas funciones de envío digital están integradas en el firmware del dispositivo con DSS habilitado. El envío digital integrado incluye funciones como correo electrónico y fax.
2. **Software de envío digital (DSS).** DSS es un servicio de software que se ejecuta en una red y que permite ampliar las funciones integradas existentes de los dispositivos compatibles con DSS. DSS incluye funciones como Enviar a correo electrónico (correo electrónico cifrado), Enviar a fax, Enviar a flujo de trabajo y Enviar a la carpeta en red.

Diferencias

Los siguientes grupos de productos se representan en la siguiente tabla de comparación de funciones.

- Pre-FutureSmart
- FutureSmart

Tabla 1-1 Comparación de funciones

Área	Característica	Pre-FutureSmart	FutureSmart
Autenticación	LDAP	✓	✓
	LDAP mediante SSL	✓	✓
	Microsoft Windows	✓	✓
Enviar a	Correo electrónico	✓	✓
	Carpeta	✓	✓
	Fax por LAN	DSS	✓
	Fax por Internet	DSS	✓
	Fax analógico	E	E**
Impresora	DSS	✓**	DSS
Direcciones	Direct LDAP	✓	✓
	LDAP duplicado	DSS	DSS
	Libreta de direcciones pública	DSS	DSS
	Libretas de direcciones personales	DSS	✓
	Contactos de Exchange	DSS	✓
	Libreta de direcciones local	E	E
Otro	Reconocimiento óptico de caracteres (OCR)	DSS	DSS***
	Flujo de trabajo	DSS	DSS
	Compatibilidad con metadatos	✓	✓

Tabla 1-1 Comparación de funciones (continuación)

Área	Característica	Pre-FutureSmart	FutureSmart
	Metadatos configurables	DSS	DSS
	Integración en FileNet	DSS	DSS
	Punto único para direccionamiento de correo electrónico	DSS	DSS
	Redundancia de puerta de enlace SMTP	DSS	DSS
	SMTP mediante SSL	DSS	✓
	Conjuntos rápidos	N/D	✓
	PDF compacto	DSS	✓
	Correo electrónico con firma	E	✓
	Correo electrónico cifrado (mensaje)	E	✓

Leyenda

- **DSS:** requiere DSS.
- ✓: disponible tanto integrado como gestionado por DSS.
- **E:** disponible únicamente en envío digital integrado.
- **: no disponible en la estación de trabajo de captura de documentos HP Scanjet Enterprise 7000n.
- ***: Los productos Enterprise ScanJet y los de flujo de trabajo MFP disponen de esta función que va integrada en el firmware del producto y que puede gestionarse por DSS.

DSS frente a Web Jetadmin

HP Digital Sending Software y HP Web Jetadmin son dos productos de software diferentes que HP ofrece con unas proposiciones de valor muy diferentes. No obstante, aunque los productos son diferentes, algunas de sus funciones coinciden. El objetivo de esta sección es explicar básicamente las diferencias entre DSS y HP Web Jetadmin.

HP Web Jetadmin es una herramienta de gestión de dispositivos diseñada para gestionar impresoras, incluidos los dispositivos multifunción habilitados para DSS desde una red. Las funciones incluyen la configuración del dispositivo, la instalación del firmware, el diagnóstico remoto, alertas e informes. Por ejemplo, los administradores del sistema pueden emplear esta herramienta para obtener alertas sobre un estado específico de error, actualizar el firmware de todos los dispositivos y crear informes de uso.

HP Digital Sending Software amplía las funciones de envío digital integrado de los dispositivos compatibles, entre las que se incluyen fax por LAN, OCR, flujos de trabajo y libretas de direcciones personales. Las funciones DSS y Web Jetadmin coinciden en que ambas se pueden utilizar para configurar envíos digitales en dispositivos compatibles con DSS. Si un dispositivo está conectado a DSS su configuración de envío digital tan solo puede gestionarse mediante DSS. Web Jetadmin puede seguir usándose para gestionar el resto de ajustes del dispositivo. Para obtener más información sobre los valores y capacidades de DSS, consulte el resto de secciones de este documento.

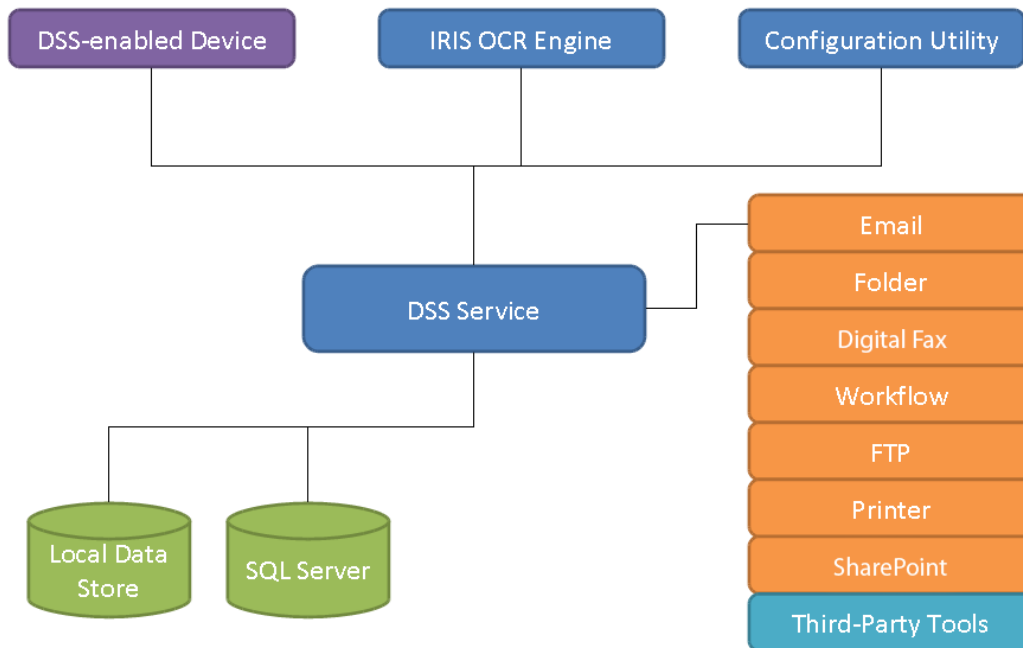
2 Teoría de operaciones

Este capítulo contiene los siguientes temas:

- [Componentes](#)
- [Comprensión de las estructuras de datos de DSS](#)
- [Comprensión de las licencias](#)
- [Entender el funcionamiento de las libretas de direcciones DSS](#)

Componentes

Figura 2-1 Componentes de DSS



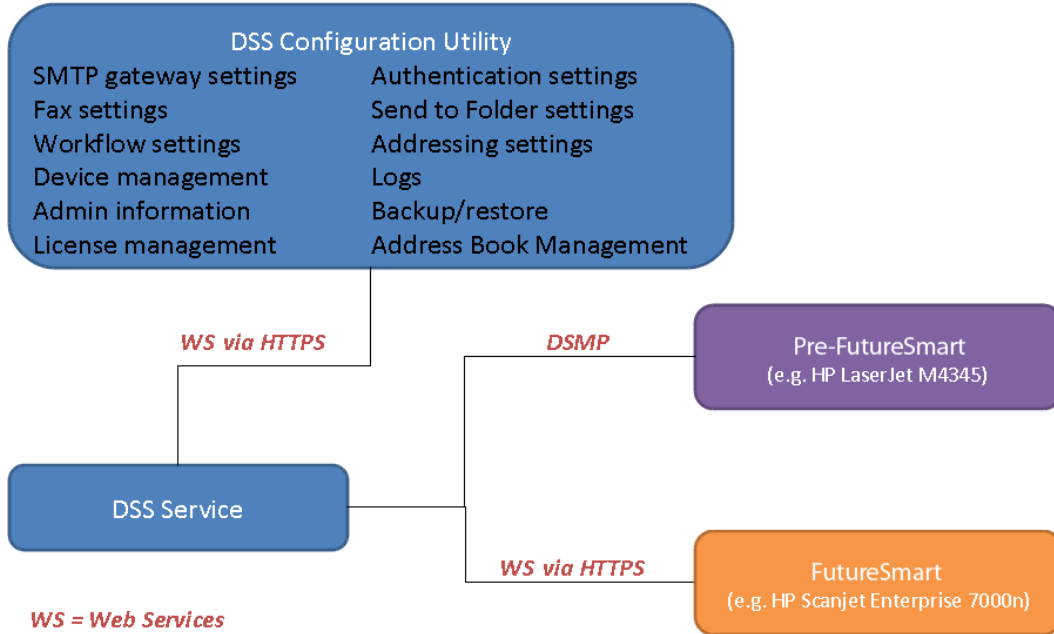
DSS puede verse como un sistema que consta de varios componentes; cada uno de estos componentes proporciona un conjunto específico de funciones que permiten que el sistema funcione como un todo. El diagrama anterior muestra los componentes de DSS y la manera en que se conectan entre sí. A continuación se explican en detalle cada uno de ellos.

Utilidad de configuración

La función de la Utilidad de configuración es actuar como consola de gestión para DSS. Ofrece una interfaz sencilla para gestionar todos los ajustes de las funciones de DSS así como de los dispositivos.

La Utilidad de configuración se instala siempre con DSS, pero también puede instalarse por separado en otro ordenador de la red. Cuando se instala por separado se conoce habitualmente como "Utilidad de configuración remota", puesto que de este modo se usa para gestionar un servidor DSS remoto. La dirección del servidor que debe gestionarse se introduce en el cuadro de diálogo de inicio.

Figura 2-2 Utilidad de configuración



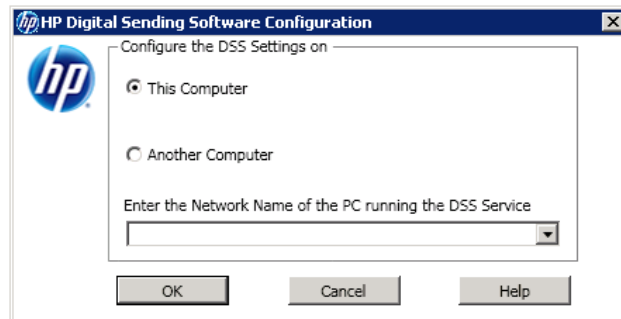
Utilidad de configuración remota

La Utilidad de configuración remota es una versión de la Utilidad de configuración diseñada para instalarse y funcionar en un equipo remoto.

Con la Utilidad de configuración remota se puede configurar DSS en toda la red.

1. Inicie la Utilidad de configuración.
2. Haga clic en **Otro equipo**.

Figura 2-3 Utilidad de configuración remota



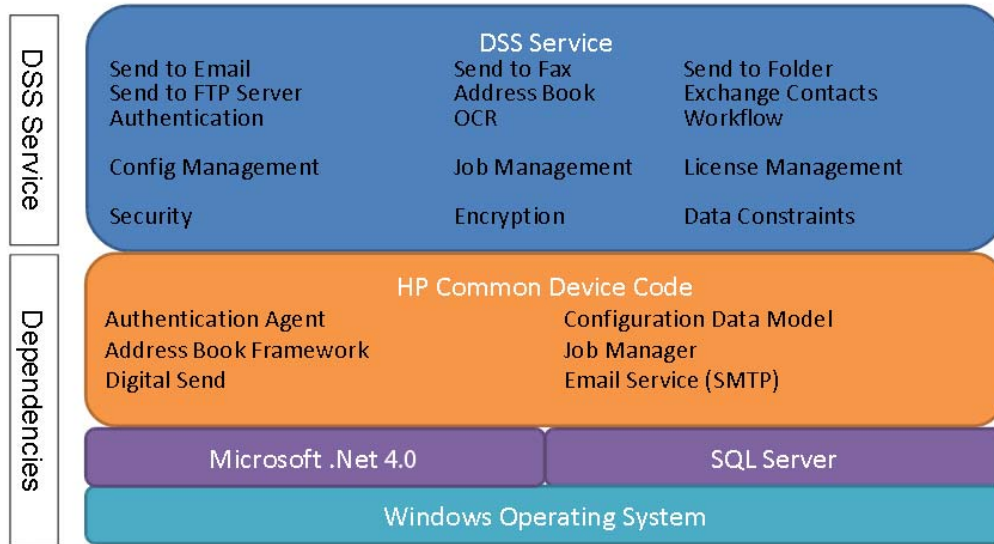
3. Escriba el nombre de red del servidor DSS.
4. Haga clic en **Aceptar**.

Servicio DSS

El componente esencial del sistema HP Digital Sending Software es el servicio que recibe el nombre de "HP Digital Sending Software", conocido habitualmente como "servicio DSS". Este es el componente clave del software que une el resto de componentes y permite que el sistema DSS funcione. El servicio DSS está implementado como un servicio del sistema Windows.

Internamente, el servicio DSS se divide en varios subcomponentes y tiene dependencias. La siguiente figura muestra esto a un alto nivel:

Figura 2-4 Arquitectura del servicio DSS



Dispositivo habilitado para DSS

Los dispositivos habilitados para DSS son los MFP, Digital Senders o productos ScanJet de HP compatibles con DSS. Estos dispositivos permiten a los usuarios finales utilizar las funciones de DSS mediante la digitalización de varios tipos de destino, con la libreta de direcciones, etc. Para obtener una lista completa de los dispositivos compatibles, consulte [Dispositivos compatibles en la página 5](#).

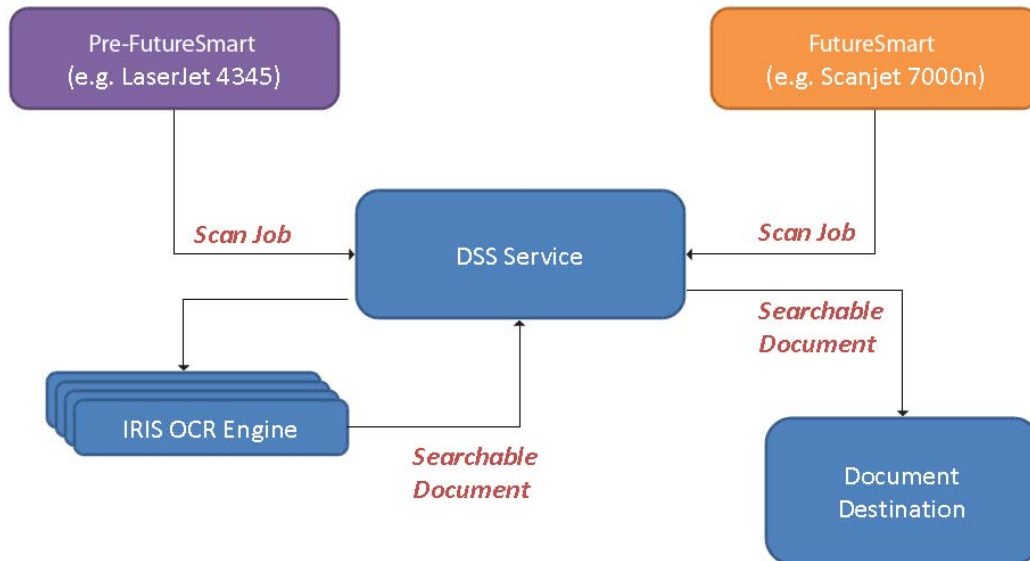
El firmware de estos dispositivos tiene un componente integrado que permite usar las funciones de DSS. En los productos Pre-FutureSmart, está habilitado a través del DSMP (protocolo de gestión de envío digital). En los productos FutureSmart de HP este componente se ha sustituido por una interfaz basada en WS-* (servicios Web Star).

Puesto que todas las funciones de DSS tienen que ser compatibles con el firmware del dispositivo, DSS 5.0 tiene un requisito de versión mínima del firmware que puede encontrarse en [Tabla 3-4 Requisitos de firmware del dispositivo en la página 26](#). Con el tiempo, a medida que haya nuevas funciones disponibles en DSS, es posible que se necesite actualizar la compatibilidad del firmware del dispositivo. Estos cambios se documentarán en detalle en las notas de la versión de DSS.

Motor I.R.I.S. OCR

DSS emplea I.R.I.S. Motor OCR versión 12 para ofrecer las funciones de reconocimiento óptico de caracteres (OCR) PDF de alta compresión. El motor presenta la tecnología High Quality Compression™ (iHQC). El motor dispone de tecnología High Quality Compression™ (iHQC) y de la capacidad para crear documentos PDF/A que permitan búsquedas.

Figura 2-5 Motor OCR



La figura anterior muestra el flujo de proceso del procesamiento de OCR en DSS. Cuando DSS recibe un trabajo que necesita procesamiento OCR, invoca el motor I.R.I.S. OCR usando COM (Component Object Model). El documento y los datos de imagen se transfieren junto con parámetros de control, como el tipo de archivo de salida necesario. Una vez completado el procesamiento de OCR, el documento con opción de búsqueda vuelve a DSS que entrega el documento al destino.

DSS es una aplicación de varios subprocesos e iniciará varias instancias del motor OCR cuando hay varios trabajos en la cola que requieren procesamiento de OCR. A esto le damos el nombre de 'procesamiento paralelo de trabajos OCR'. Esto hace que la función OCR sea escalable, lo que significa que los tiempos medios del procesamiento de trabajos mejorarán si los recursos del servidor mejoran. Por ejemplo, si se añaden CPU adicionales y más memoria al servidor, mejorará el tiempo medio de procesamiento de cada trabajo OCR cuando el servidor procese varios trabajos simultáneamente. Esto supone una mejora considerable respecto a las versiones anteriores de DSS, en las que el procesamiento OCR era en serie.

Base de datos

DSS emplea Microsoft SQL Server 2008 SP3 Express Edition para albergar la base de datos de DSS. La base de datos se utiliza para albergar registros de trabajo, libretas de direcciones, registros de eventos y otros datos de configuración.

Microsoft SQL Server 2008 es un sistema de gestión de bases de datos (DBMS). En DBMS, DSS crea dos bases de datos para uso específico del DSS, denominadas de la siguiente manera:

- DSS_Customer
- DSS_Machine

El nombre de la instancia de la base de datos SQL Server 2008 es "HPDSS2008".

Se puede configurar DSS para que utilice un DBMS distinto a Microsoft SQL Server 2008 SP3 Express Edition. Si durante la instalación se especifica un DBMS distinto, DSS no instalará el servidor SQL en el servidor local. Incluso si la base de datos local que instala DSS se utiliza inicialmente, el sistema se podrá configurar más tarde para utilizar un DBMS distinto, aunque se perderán algunos datos durante el cambio.

Almacén de datos local

El Almacén de datos local es la serie de archivos que se encuentran en el directorio de instalación de DSS que se emplea para guardar los datos de configuración de DSS, la información del dispositivo y los registros de depuración. Aquí se encuentra también la cola de trabajos.

Tabla 2-1 Almacén de datos local: detalles técnicos

Detalles técnicos	
Carpeta de instalación predeterminada:	C:\Program Files (x86)\Hewlett-Packard\HP Digital Sending Software 5.0
Carpeta de trabajos temporales predeterminada:	<Carpeta de instalación>\CustomerData\DSS\Jobs
Carpeta de configuración:	<Carpeta de instalación>\Product\DSS\Configuration



NOTA: La carpeta de trabajos temporales se puede configurar para situarla en una ubicación distinta a la predeterminada. Para obtener información acerca del cambio de ubicación de la carpeta de trabajos temporales, consulte [Cambio de la ubicación de la carpeta de trabajos en la página 23](#).

Herramientas de terceros

Como el nombre indica, las herramientas de terceros no son parte del sistema DSS. No obstante, se mencionan aquí porque las herramientas de terceros son necesarias para ofrecer algunas de las funciones de DSS, como las que se enumeran a continuación:

- **Fax por LAN.** Esta función requiere un producto compatible con fax por LAN. DSS permite la función ofreciendo una interfaz de fax en el dispositivo de envío digital y transfiriendo después el trabajo de fax junto con un archivo HPF (metadatos) a una carpeta vigilada.
- **Fax por Internet.** Esta función requiere un servidor de fax por Internet. DSS permite la función ofreciendo una interfaz de fax en el dispositivo de envío digital y enviando después un correo electrónico con el trabajo de fax adjuntado.
- **Flujo de trabajo.** Una de las ideas principales que se encuentran tras la función de flujo de trabajo es la capacidad de capturar metadatos en el dispositivo de envío digital y transferirlos a una carpeta que está vigilada por una aplicación de terceros. Esta aplicación puede entonces leer los metadatos y continuar con el procesamiento y encaminamiento del trabajo.
- **Libreta de direcciones personal.** Esta función requiere un Microsoft Exchange Server que admita conexiones HTTP.

Comprensión de las estructuras de datos de DSS

A continuación se describen los diferentes tipos de datos que conforman el sistema DSS y dónde se almacenan.

Tabla 2-2 Datos de DSS

Componente	Ubicación	Descripción
Registros de trabajos	Base de datos	Los registros de trabajos para todos los dispositivos se almacenan en la base de datos de DSS.
Registros de error	Base de datos y registro de eventos de Windows	Los registros de error muestran los eventos del sistema para los estados de información, advertencia y error, tales como la detención de servicio y auditoría de seguridad.
Registros de depuración	[Ruta de instalación]\FileSystems\MachineData\Log	DSS mantiene un conjunto de archivos de registros de depuración. Estos archivos están diseñados para ayudar al servicio de asistencia de HP a depurar los problemas con el servicio DSS, como bloqueos, cuelgues, etc.
Ajustes de configuración de DSS	[Ruta de instalación]\FileSystems\Product\DSS\Configuration	Los datos de configuración empleados por DSS se almacenan en una serie de archivos que se encuentran en la carpeta Configuration. Estos datos incluyen elementos como los ajustes de puerta de enlace SMTP, ajustes de direccionamiento LDAP, ajustes de flujo de trabajo, etc.
Información del dispositivo gestionado		DSS mantiene una lista de todos los dispositivos que gestiona en un archivo de configuración binario. Este archivo también contiene información básica acerca del dispositivo, como el nombre de host, modelo de dispositivo, etc.
Ajustes de configuración del dispositivo	Almacenados en el dispositivo	Todos los datos de configuración específicos del dispositivo se guardan en el propio dispositivo. Cuando sea necesario, DSS leerá los datos del dispositivo, los manipulará y los enviará de vuelta.
Datos de 'conveniencia' de la UI de la Utilidad de configuración	Registro de Windows	Para una mayor comodidad de uso, la Utilidad de configuración de DSS recordará las entradas realizadas en los cuadros de lista seleccionados, así como el estado de la ventana de la Utilidad de configuración cuando se cierre.
Almacenamiento temporal de datos de trabajo	<Ruta de instalación>\FileSystems\CustomerData\DSS	Ubicación para el almacenamiento temporal de datos de trabajo. La ubicación se puede configurar para que sea distinta a la ubicación predeterminada. Consulte Carpeta de trabajos temporales en la página 23 .

Comprensión de las licencias

En esta sección se incluyen los temas siguientes:

- [Requisitos de las licencias](#)
- [Licencia de prueba](#)
- [Generar licencias automáticamente](#)
- [Activación y rehosting de la activación de la licencia](#)

Requisitos de las licencias

El software de servidor DSS no necesita licencia para funcionar. Se necesita un plaza de licencia para cada dispositivo que se gestione por DSS. Las licencias pueden ir en paquetes de 1, 5, 10, 50 y 250 plazas. Las licencias se pueden combinar en un servidor DSS en cualquier combinación de hasta 1000 plazas.

Licencia de prueba

Cuando se instala DSS por primera vez en un servidor nuevo dispondrá de una licencia de prueba de 50 plazas y 60 días. Si se instala una licencia de pago en DSS durante el periodo de prueba, este dejará de ser válido y únicamente funcionará la licencia de pago en esa instancia de DSS.

Cuando finalice el periodo de prueba, si no se han añadido licencias de pago a DSS, el software no permitirá gestionar o procesar ningún trabajo desde dispositivos.

Generar licencias automáticamente

Los dispositivos HP 9200c Digital Sender y HP 9250c Digital Sender generan licencias de manera automática después de añadirse a un servidor DSS. Estos son los dos únicos dispositivos habilitados para DSS cuyas licencias se generan de forma automática.

Activación y rehosting de la activación de la licencia

Adquiera licencias de DSS de HP o distribuidores de HP autorizados. Una vez compradas, el cliente recibirá documentación que incluye el Número de pedido de derechos (Entitlement Order Number, EON). Active la licencia de DSS para utilizarla bloqueando la licencia en un servidor. Las licencias de DSS están bloqueadas en servidores por la dirección MAC del servidor. La salida del bloqueo de una licencia es un código clave de licencia que los usuarios escriben en la interfaz de usuario de DSS para permitir que DSS utilice la licencia. Se necesita el EON y la dirección MAC del servidor para activar una licencia.

De vez en cuando es posible que sea necesario que un cliente utilice una licencia en un servidor que no está bloqueada actualmente. El proceso de cambio del servidor por uno cuya licencia está bloqueada se denomina "rehosting".

Lleve a cabo la activación de la licencia de DSS y el rehosting a través del sitio web de la licencia: www.hp.com/software/licensing.

Para obtener más información acerca de los pasos que es necesario seguir para la activación de la licencia y el rehosting, consulte el documento "DSS License Activation and Rehosting" (Activación y rehosting de la licencia DSS). Acceda al documento en el sitio web de soporte de DSS www.hp.com/support/dss5. Cuando se encuentre en la página de inicio del sitio web, haga clic en el enlace "Documentation" (Documentación) situado en el lateral izquierdo para encontrar este documento.

Entender el funcionamiento de las libretas de direcciones DSS

DSS puede mantener varias libretas de direcciones distintas para que se encuentren disponibles en los dispositivos que se mantienen por DSS. En esta sección se explicarán los diferentes tipos de libretas de direcciones que existen y cuándo están disponibles para los usuarios en el panel de control del dispositivo.

Administrador de la libreta de direcciones

El Administrador de la Libreta de Direcciones, o ALD, es una función en DSS que permite la administración de varias libretas de direcciones DSS. Se inicia desde la ficha **Direccionamiento** de la Utilidad de configuración.

Libretas de direcciones DSS

Libreta de direcciones pública

Entradas

- Cuando se añade un dispositivo a DSS, se añaden también las entradas de la libreta de direcciones local del dispositivo.
- Se pueden realizar entradas mediante el Administrador de la libreta de direcciones

Modificar/Eliminar

- La Libreta de direcciones pública solo se puede modificar a través de ALD

Libretas de direcciones privadas

Las libretas de direcciones privadas se reservan para usuarios específicos en función del estado de inicio de sesión del usuario en el dispositivo. La libreta de direcciones del "Invitado MFP privado" es para los usuarios que no han iniciado sesión, mientras que las de "Usuario MFP privado" se reservan para cada usuario que haya iniciado sesión.

Entradas

- Cuando los usuarios desean guardar una nueva dirección en el panel de control del dispositivo y la escriben para guardarla, esta se almacena en la Libreta de direcciones privada adecuada en función del estado de inicio de sesión del usuario.
- Se pueden realizar entradas mediante el Administrador de la libreta de direcciones

Modificar/Eliminar

- A través del ALD se pueden realizar entradas en la Libreta de direcciones privada

Libretas de direcciones personales

Las libretas de direcciones personales mantienen los contactos de Microsoft Outlook del usuario que ha iniciado sesión. Son libretas de direcciones temporales que solo están disponibles mientras el usuario que ha iniciado sesión accede a las direcciones y luego solo cuando el sistema se ha configurado para obtener los contactos de Outlook.

Entradas

- Desde los contactos de Outlook de un usuario con sesión iniciada.

Modificar/Eliminar

- Las libretas de direcciones personales son temporales y solo se mantienen mientras un usuario con sesión iniciada está utilizando la libreta de direcciones en el panel de control del dispositivo.

Libreta de direcciones LDAP duplicada

DSS puede duplicar información de direcciones desde un servidor LDAP en la base de datos DSS. Esto permite a los usuarios acceder a estas direcciones a través del servidor DSS en lugar de hacerlo directamente desde el servidor LDAP en el momento de creación de un trabajo, lo que libera algo de carga desde el servidor LDAP al DSS. Se puede configurar una programación de duplicación para recoger direcciones a intervalos regulares con el fin de mantener los datos duplicados que están sincronizados con los datos del servidor LDAP.

Entradas

- Solo a través del mecanismo de duplicación que se puede configurar y ejecutar desde la ficha **Direccionamiento** en la Utilidad de configuración.

Modificar/Eliminar

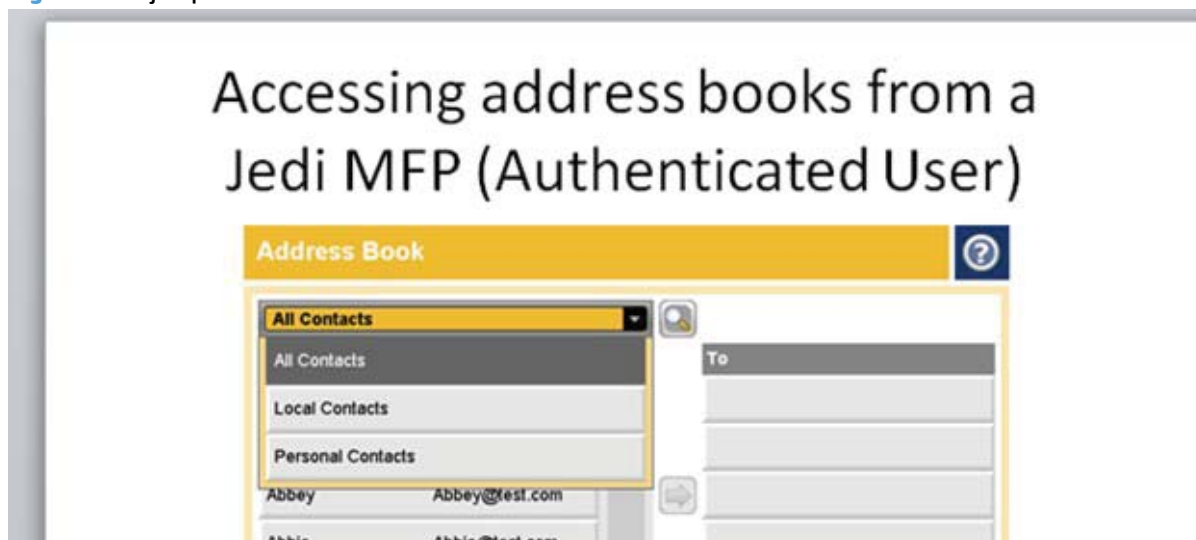
- Pueden borrarse las direcciones LDAP de la base de datos de DSS con el botón **Borrar caché de LDAP** en la ficha de la Utilidad de configuración **Direccionamiento**.

Acceso a las libretas de direcciones desde el panel de control del dispositivo

Las direcciones pasan a estar disponibles para el usuario en el panel de control del dispositivo al hacer clic en el icono de la libreta de direcciones en el momento de crear trabajos de correo electrónico o de fax. Las libretas de direcciones DSS disponibles para el usuario en el panel de control del dispositivo están sujetas al estado de inicio de sesión del usuario, al tipo de dispositivo (FutureSmart frente a Pre-FutureSmart) y a la vista de libreta de direcciones que ha efectuado el usuario.

Al utilizar libretas de direcciones desde el dispositivo, el usuario dispone de la opción de seleccionar una vista de la libreta de direcciones. A continuación se muestra un ejemplo de las selecciones:

Figura 2-6 Ejemplo de vista de libreta de direcciones



Las tablas que aparecen a continuación muestran las libretas de direcciones DSS están disponibles en función de la Vista, el estado de inicio de sesión y el tipo de dispositivo.

Tabla 2-3 Acceso a libretas de direcciones desde un MFP FutureSmart

Ver	Usuario sin registrar	Usuario registrado
Ver todos	Público + LDAP + Invitado MFP privado	Público + LDAP + Usuario MFP privado + Personal (si está configurado) + Invitado MFP privado
Vista local	Invitado MFP privado	Invitado MFP privado
Vista personal		Usuario MFP privado + usuario MFP personal

Tabla 2-4 Acceso a libretas de direcciones desde un MFP Pre-FutureSmart

Ver	Usuario sin registrar	Usuario registrado
Ver todos	Público + LDAP + Invitado MFP privado	Público + LDAP + Usuario MFP privado + Personal (si está configurado) + Invitado MFP privado
Vista local	Invitado MFP privado	
Vista personal		Usuario MFP privado + usuario MFP personal

3 Instalación y configuración

Este capítulo contiene los siguientes temas:

- [Planificación de la utilización de DSS](#)
- [Instalación](#)
- [Configuración](#)

Planificación de la utilización de DSS

En esta sección se incluyen los temas siguientes:

- [Requisitos del sistema y del entorno](#)
- [Requisitos de seguridad del sistema para utilizar DSS](#)

Requisitos del sistema y del entorno

En esta sección se incluyen los temas siguientes:

- [Requisitos de software](#)
- [Carpeta de trabajos temporales](#)
- [Requisitos de hardware](#)
- [Requisitos del firmware del dispositivo](#)
- [Servidores múltiples DSS](#)
- [Requisitos de puerto](#)

Requisitos de software

La siguiente tabla muestra los requisitos del software de servidor.

Tabla 3-1 Requisitos de software de DSS

Área	Requisitos
Sistemas operativos	<ul style="list-style-type: none">• Microsoft Windows 7, 32 bits y 64 bits• Microsoft Server 2008, incluido R2, 32 bits y 64 bits• Microsoft Windows Server 2012 <p>NOTA: Los sistemas operativos de 64 bits son compatibles, pero DSS funciona en modo de 32 bits.</p>
Servidores virtuales	<ul style="list-style-type: none">• VMware ESX 3.5 y posterior• Microsoft HyperV

Tabla 3-1 Requisitos de software de DSS (continuación)

Área	Requisitos
Base de datos externa	Las bases de datos compatibles que pueden utilizarse si no instala la base de datos DSS predeterminada: <ul style="list-style-type: none">• Microsoft SQL Server 2005 (versión completa o exprés)• Microsoft SQL Server 2008 (versión completa o exprés)• Microsoft SQL Server 2012 (versión completa o exprés)
Varios	.NET Framework 3.5 y 4.0 NOTA: Si .NET Framework 4.0 no está presente en el sistema en el que se encuentra DSS, se procederá a su instalación. Si .NET Framework 3.5 no se encuentra en los sistemas Windows 7 o Windows Server 2008 en los que se está instalando DSS, se procederá a su instalación. En los sistemas Windows Server 2012 que dispongan de DSS, .NET Framework 3.5 deberá estar instalado <i>antes</i> de ejecutar el instalador de DSS, o bien se debe contar con acceso a Internet para poder descargarlo durante el proceso.

Carpeta de trabajos temporales

DSS 5.0 almacena temporalmente archivos de trabajo en disco mientras se procesan los trabajos. Todos los archivos de trabajo se eliminan al finalizar el procesamiento del trabajo. Por defecto, esta carpeta de trabajos para almacenamiento temporal se encuentra en subcarpetas de la carpeta de instalación. Es posible que algunos clientes decidan cambiar la ubicación de esta carpeta de trabajos. En DSS 5.0, este cambio se lleva a cabo al editar un archivo de configuración.

Cambio de la ubicación de la carpeta de trabajos

El archivo que controla la ubicación de la carpeta de trabajos temporales es:

- <Carpeta de Instalación>\filesystems\core\bin\xp-x86\release\nvram.csv

Dentro del archivo del archivo nvram.csv busque la línea:

- FE966859-E2D0-48e6-8467-BF6F5A417643, CustomerDataPartition, str, ..\..\..\..\CustomerData\Dss

Para cambiar la ubicación donde se almacenan los archivos de los trabajos temporales, sustituya la parte de la línea "..\..\..\..\CustomerData\DSS" por la ruta de la carpeta donde desea que se guarden los archivos temporales.

Por ejemplo, para guardar los archivos en la unidad d:, en una carpeta denominada dsstemp, cambie la línea de la manera siguiente:

- FE966859-E2D0-48e6-8467-BF6F5A417643, CustomerDataPartition, str, d:\dsstemp.

Tras editar el archivo y guardar los cambios, el servicio DSS deberá detenerse y reiniciarse para que los cambios surtan efecto.

Requisitos de hardware

Los requisitos de hardware del servicio DSS varían en función de la carga que se suba al sistema. La carga principal está prevista para el procesamiento de trabajos que provienen desde los dispositivos.

Se recomienda fervientemente que DSS se ejecute desde su propio servidor y que no esté en funcionamiento ninguna otra aplicación del servidor. Si se ejecutan otras aplicaciones, estas utilizarán también los recursos del sistema, y los recursos para dichas aplicaciones deberán tenerse en cuenta para el uso de recursos que realiza DSS al decidir el software que necesita el servidor DSS.

Los factores principales que afectan a la carga son:

- Solicitudes de trabajo máximas por unidad de tiempo
- Tamaño de trabajos en proceso de transferencia desde los dispositivos
- Operaciones basadas en servidor como OCR y fax LAN con Soporte de notificación

Los trabajos que no están configurados para procesarse mediante el motor OCR de DSS se crean en los dispositivos en formato final y se transfieren luego a DSS para enrutar sus destinos. Los trabajos que van a utilizar el motor OCR de DSS se envían a DSS como imágenes JPEG en color de 300 dpi. Existen múltiples factores que afectan al tamaño de los trabajos que se crean en los dispositivos, entre los que se incluyen, aunque no de manera exclusiva:

- Número de páginas
- Formato de archivo
- Resolución
- Compresión
- Contenido del archivo

Existen tantos factores que pueden afectar a la carga que se realiza en el servidor DSS que no se pueden probar todas las variaciones. A continuación se encuentran tablas que muestran tres situaciones de carga distintas y las cargas que se recomiendan para cada una de ellas. No obstante, y pese a las variables, se recomienda encarecidamente a los administradores que utilicen herramientas, como Microsoft Performance Monitor, para supervisar los recursos necesarios de los servidores DSS con respecto al ancho de banda del procesador, el uso de memoria, el espacio libre en disco y el ancho de banda de la red con el fin de detectar cualquier cuello de botella en el rendimiento o en el uso.

A continuación, se muestran las situaciones de carga probadas. Durante la prueba se utilizó el mismo porcentaje de trabajos de correo electrónico, de carpetas y de flujos de trabajo.

Tabla 3-2 Situaciones de la carga

Situación de la carga	Frecuencia de trabajo (máx.)	Tamaño medio del trabajo	% de OCR
Mínimo	<4	2,3 MB	10%
Medio	8 trabajos/min	2,3 MB	10%
Alta	15 trabajos/min	2,3 MB	10%

Tabla 3-3 Configuraciones de hardware recomendadas para la situación de carga

Situación de la carga	Procesador	Memoria	Espacio libre en disco para la instalación	Espacio libre en disco para archivos de trabajos temporales	Ancho de banda de la red
Mínimo	1 núcleo x2 GHz	2 GB	1 GB	100 MB	100 Mb/s
Medio	2 núcleos x2 GHz	2 GB	1 GB	100 MB	100 Mb/s
Alta	4 núcleos x2 GHz	2 GB	1 GB	100 MB	100 Mb/s

Requisitos del firmware del dispositivo

Para admitir funciones DSS, algunos dispositivos requieren una revisión mínima del firmware. Con el tiempo, a medida que haya nuevas funciones disponibles en DSS, es posible que se necesite actualizar la compatibilidad del firmware del dispositivo. Estos cambios se documentarán en detalle en las notas de la versión de DSS.

Tabla 3-4 Requisitos de firmware del dispositivo

	Número del modelo	Revisión del firmware mínima	Fecha del firmware	Versión del firmware
Dispositivos Pre-FutureSmart				
MFPs	HP LaserJet 4345MFP	09.220.7	8/12/2010	N/A
	HP LaserJet 4730MFP	46.300.3	24/11/2010	N/A
	HP LaserJet 9040MFP	08.210.5	27/11/2010	N/A
	HP LaserJet 9050MFP	08.210.5	27/11/2010	N/A
	HP LaserJet 9500MFP	08.210.6	29/11/2010	N/A
	HP LaserJet M3035MFP	48.171.5	29/11/2010	N/A
	HP LaserJet CM3530MFP	53.101.5	6/12/2010	N/A
	HP LaserJet M4345MFP	48.171.5	29/11/2010	N/A
	HP LaserJet CM4730MFP	50.151.0	6/12/2010	N/A
	HP LaserJet M5035	48.171.5	29/11/2010	N/A
	HP LaserJet CM6030MFP	52.121.2	6/12/2010	N/A
	HP LaserJet CM6040MFP	52.121.2	6/12/2010	N/A
	HP LaserJet M9040MFP	51.121.2	6/12/2010	N/A
	HP LaserJet M9050MFP	51.121.2	6/12/2010	N/A
Emisores digitales	HP 9200C	09.220.1	13/11/2010	N/A
	HP 9250C	48.160.3	18/11/2010	N/A
Dispositivos FutureSmart				
MFPs	HP Color LaserJet Enterprise CM4540 MFP	2200643_228337	23/06/2012	FutureSmart 2 SP1
	HP LaserJet Enterprise M4555 MFP	2200643_228339	23/06/2012	FutureSmart 2 SP1
	HP LaserJet Enterprise 500 MFP M525	2200643_228344	23/06/2012	FutureSmart 2 SP1
	HP LaserJet Enterprise Flow MFP M525	Cualquiera	Cualquiera	Cualquiera
	HP LaserJet 500 Enterprise color MFP M575	2200643_228345	23/06/2012	FutureSmart 2 SP1
	HP LaserJet Enterprise color Flow MFP M575	Cualquiera	Cualquiera	Cualquiera
	HP LaserJet 700 Enterprise color MFP M775	Cualquiera	Cualquiera	Cualquiera
Scanjet Enterprise	HP ScanJet Enterprise 7000n	2200643_228343	23/06/2012	FutureSmart 2 SP1
	HP ScanJet Enterprise 8500	2200643_228339	23/06/2012	FutureSmart 2 SP1

Servidores múltiples DSS

Existen varias razones para plantearse utilizar múltiples servidores DSS:

- Si existen más de 1000 productos para gestionar, es necesario utilizar más de un servidor.
- Si la carga en un único servidor es demasiado grande para su capacidad de hardware. Esto puede ocurrir si hay muchos dispositivos enviando periódicamente trabajos de gran tamaño, si se utiliza OCR a menudo, o si el ancho de banda está limitado.
- Para sistemas de dispositivos muy distribuidos (según la infraestructura de red disponible), los servidores DSS múltiples, distribuidos ayudan a asegurar la fiabilidad de la red y el ancho de banda entre los servidores DSS y los productos que se gestionan.

Los servidores DSS funcionan de manera independiente a cualquier otro servidor DSS y no forman, por sí mismos, ninguna agrupación en clústeres para mejorar la funcionalidad. Lo que significa que los servidores DSS no comparten licencias. Cada servidor debe disponer de un número adecuado de plazas de licencia que respalde a los dispositivos añadidos. Los servidores DSS separados tampoco comparten libretas de direcciones o registros de trabajo.

Los servidores DSS pueden instalarse en un clúster Microsoft Windows Server 2008 para mejorar la funcionalidad de conmutación por error. Para obtener instrucciones detalladas sobre cómo instalar DSS en un entorno de clústeres MS Server 2008, consulte el libro blanco sobre este asunto que está disponible en www.hp.com/support/dss.

Requisitos de puerto

DSS 5.0 emplea varios protocolos de red estándar de la industria y sus puertos TCP y UDP correspondientes para facilitar sus funciones de envío digital, como el envío a correo electrónico, el envío a carpeta, autenticación y duplicación de LDAP. Esta sección ofrece una descripción general de los puertos que se usan en diferentes configuraciones.

En su configuración más básica, DSS 5.0 requiere los puertos 1783, 5213, 7627 y 161 para funcionar. Los administradores pueden consultar la tabla que aparece en esta sección para determinar qué puertos son necesarios para su configuración específica de DSS 5.0.

Puertos usados

DSS emplea el protocolo TCP/IP para comunicarse en la red. Los puertos TCP o UDP que se usan dependen de las funciones habilitadas en DSS 5.0 y de los protocolos subyacentes que facilitan dichas funciones. Además, tenga en cuenta que para cada protocolo, DSS actúa como un servidor o cliente, o ambos. En la tabla siguiente se muestra una descripción general. Los administradores deberían asegurar que los puertos necesarios están abiertos en los puntos adecuados en la red, por ejemplo, firewall de escritorio, conmutadores y direccionadores.

Tabla 3-5 Puertos empleados por DSS 5.0

Característica	Tipo	Protocolo	Puerto	Función de DSS	¿Puede cambiarse?
Comunicación del dispositivo con Pre-FutureSmart	Requisito	DSMP (propio de HP)	1783 (TCP)	Servidor y cliente	No
WS-* (WS-STAR), empleado para la comunicación de dispositivos FutureSmart y para la comunicación entre DSS y la Utilidad de configuración	Requisito	HTTPS	7627 (TCP)	Servidor y cliente	No
Acceso a libretas de direcciones DSS para dispositivos FutureSmart	Requisito	SQL seguro	5213	Servidor	No
Recopilación de datos de dispositivo ³	Opcional	SNMP	161 (UDP)	Cliente	No
Notificaciones por correo electrónico, correo electrónico a través de servicio	Opcional ¹	SMTP	25 (TCP)	Cliente	Sí
Envío a carpeta (ruta UNC de red) ²	Opcional	CIFS / SMB	445 (TCP)	Cliente	No
Enviar a FTP	Opcional	FTP	21 (TCP)	Cliente	No
Autenticación y duplicación de LDAP, enlace simple	Opcional	LDAP	389 (TCP)	Cliente	Sí

Tabla 3-5 Puertos empleados por DSS 5.0 (continuación)

Característica	Tipo	Protocolo	Puerto	Función de DSS	¿Puede cambiarse?
Autenticación y duplicación de LDAP, enlace simple mediante SSL	Opcional	LDAP	636 (TCP)	Cliente	Sí
Autenticación y duplicación de LDAP, SPNEGO	Opcional	Kerberos	88 (TCP)	Cliente	No
Autenticación y duplicación de LDAP, Catálogo global	Opcional	LDAP	3268 (TCP)	Cliente	Sí
Resolución del nombre de host DNS	Opcional	DNS	53 (TCP)	Cliente	No
Resolución del nombre de host WINS	Opcional	NetBIOS/WINS	137.138.139	Cliente	No
Reconocimiento de los servidores LDAP y SMTP: cuando un MFP envía un paquete de retransmisión que busca servidores SMTP o LDAP, DSS responderá con cualquier servidor que conozca	Opcional	Difusión	22986	Servidor	No
Reconocimiento de los servidores LDAP y SMTP: DSS retransmitirá este paquete cuando se le solicite buscar servidores LDAP y SMTP	Opcional	Difusión	22986	Cliente	No

¹ Si no es necesaria una puerta de enlace para correo, introduzca una dirección ficticia (0.0.0.0) en la Utilidad de configuración.

² No se aplica a carpetas locales, por ejemplo: c:\myfolder.

³ SNMP solo se necesita para obtener y establecer los tamaños de papel en dispositivos Pre-FutureSmart y para obtener la versión del firmware desde dispositivos Pre-FutureSmart para utilizarla en los registros de trabajo LanFax. Estamos trabajando en la eliminación de estos usos recientes de SNMP en próximas versiones de DSS

Acceso a libretas de direcciones DSS para dispositivos FutureSmart

Los dispositivos FutureSmart de HP tienen acceso ahora a la libreta de direcciones DSS al conectarse directamente a la base de datos SQL en el puerto 5213. Además, el puerto 5213 debe estar abierto entre los dispositivos FutureSmart y el servidor de la base de datos SQL. El servidor de la base de datos es, por defecto, el servidor DSS, pero puede configurarse de manera opcional para que sea una base de datos de un servidor distinto.

Los dispositivos Pre-FutureSmart siguen efectuando solicitudes de la libreta de direcciones del servicio DSS, no directamente a la base de datos SQL, sino a través del puerto 1783. El servicio DSS accede a la base de datos y devuelve la información de la dirección al dispositivo, también a través del puerto 1783.

Resumen

En su configuración más básica, DSS 5.0 necesita los puertos 1783, 7627 y 5213 para funcionar. Durante la instalación, DSS se registrará con el firewall de escritorio para asegurar que las conexiones están permitidas en dichos puertos. Los administradores pueden consultar la matriz que aparece en este documento para determinar qué puertos son necesarios para su configuración específica de DSS 5.0.

Requisitos de seguridad del sistema para utilizar DSS

Seguridad para iniciar la Utilidad de configuración

La Utilidad de configuración DSS utiliza la seguridad de Windows para determinar los usuarios a los que se les permite iniciar y ejecutar la Utilidad de configuración. Cuando la Utilidad de configuración se inicia por primera vez, se solicita al usuario que introduzca la dirección del servidor en el que el servicio DSS se está ejecutando y que desea controlar con esta sesión de la Utilidad de configuración. Se permite a los usuarios ejecutar la Utilidad de configuración en cualquiera de las siguientes condiciones:

- El usuario es miembro del grupo de administradores globales o locales en el servidor que ejecuta el servicio DSS
- El usuario es miembro de un grupo en el servidor que ejecuta el servicio DSS que se ha configurado para permitir el acceso a la Utilidad de configuración. De manera predeterminada, DSS está configurado para utilizar el grupo denominado "DSSAdmins" para esta finalidad. Si desea utilizar un grupo con ese nombre, deberá crearlo en el sistema. El nombre del grupo, o de varios, se puede configurar para permitir el acceso a DSS. Esta configuración se encuentra en el archivo <Ruta de instalación>\FileSystems\Product\DSS\Configuration\HP.Dss.App.Service.Config.xml
- Si un usuario intenta ejecutar la Utilidad de configuración sin ser miembro del grupo de administradores o del grupo configurado, se le solicitarán las credenciales de un usuario que sea miembro de uno de estos grupos.

Al cambiar la configuración de los grupos que permiten a quienes no son administradores acceder a la Utilidad de configuración, el servicio DSS deberá detenerse, editarse el archivo de configuración y, a continuación, reiniciar el servicio DSS.

Los permisos deben ejecutar DSS con funcionalidad completa

Los administradores disponen de todos los permisos necesarios para ejecutar DSS. Pero si el servidor DSS tiene Windows User Account Control (UAC) activado, el administrador deberá utilizar el comando de "Ejecutar como administrador" para obtener los permisos necesarios.

Aquellos que no sean administradores pueden iniciar la Utilidad de configuración si son miembros del grupo de Windows adecuado, pero esto no les proporciona los permisos OS necesarios para ejecutar tareas que realiza la Utilidad de configuración. Con el fin de conseguir un funcionamiento correcto de la Utilidad de configuración, el usuario debe disponer de los siguientes permisos OS tanto en el servidor remoto (si se está ejecutando la Utilidad de configuración desde un servidor para controlar el servicio DSS desde otro servidor) como en el servidor que ejecuta el servicio DSS.

- Acceso de lectura o escritura en el área siguiente del sistema de archivos:
 - <Ruta de instalación> \Hewlett-Packard\HP Digital Sending Software 5.00
- Acceso de lectura o escritura en las siguientes áreas del registro:

- HKEY_CURRENT_USER\Software\Hewlett-Packard\HP Digital Sending Software
- HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\Hewlett-Packard\HP Digital Sending Software 5.00
- HKEY_LOCAL_MACHINE\SYSTEM\CurrentControlSet\Services\HTTP\Parameters\SslBindinginfo
- Los usuarios también deben disponer de permisos para albergar un servicio en el puerto 7627. El siguiente comando puede utilizarse para proporcionar permiso a un grupo Windows. Se le debe proporcionar permiso al grupo y aquellos usuarios que no sean administradores deberán hacerse miembros del mismo. Un administrador que se encuentre en el sistema deberá ejecutar este comando.

En el ejemplo que se muestra a continuación, "DSS_Server" es el servidor en el que se instala DSS y "DSSAdmins" es el nombre del grupo para atribuir permisos. Si ya se ha creado un grupo para otorgar permisos de no administrador y poder así iniciar la Utilidad de configuración, resulta lógico atribuir permisos al puerto 7627 a ese mismo grupo.

- >netsh http add urlacl url=https://+:7627/ user=DSS_Server\DSSAdmins

Este comando solo se puede utilizar para proporcionar permisos a un grupo único. Si se han proporcionado permisos a un grupo y desea dar permisos a un grupo distinto en su lugar, antes deberá ejecutar el comando siguiente:

- >netsh http delete urlacl url=https://+:7627/

Credenciales de dispositivo para los dispositivos FutureSmart

El software de envío digital de HP se comunica con los dispositivos FutureSmart para diferentes propósitos, que incluyen añadir y extraer dispositivos, obtener el estado de estos, configurarlos y procesar trabajos desde dichos dispositivos. Cuando un dispositivo FutureSmart tiene un conjunto de contraseñas, el modelo de seguridad del dispositivo requiere que DSS conozca y utilice esa contraseña para permitir la comunicación del dispositivo.

Esta sección describe las distintas contraseñas del dispositivo que pueden establecerse. También describe cómo DSS utiliza las credenciales que ha almacenado para la comunicación del dispositivo y cómo configurar dichas credenciales con DSS.

Cuentas y credenciales del dispositivo FutureSmart

Las impresoras LaserJet de HP disponen de una interfaz Embedded Web Server (EWS) desde hace años. Se puede acceder a ellas al escribir en un navegador web la dirección IP del dispositivo. Dentro del dispositivo se encuentra el concepto de un usuario administrador que dispone de acceso a todas las funciones disponibles a través de EWS. El usuario administrador también dispone de acceso a todas las aplicaciones que se encuentran en el dispositivo como Copiar aplicaciones, Enviar a la aplicación de carpetas de red, etc.

Como configuración predeterminada de fábrica, la contraseña del usuario administrador está vacía, lo que significa que cualquiera que acceda a EWS dispone de permisos para todas las funciones que ofrece EWS. Desde EWS se puede establecer la contraseña del usuario administrador. Una vez se establezca la contraseña, el usuario que se conecte a EWS deberá iniciar sesión con la contraseña para obtener los permisos de nivel administrador.

Si se establece una contraseña de administrador, DSS también deberá conocer y utilizar dicha contraseña para efectuar cualquier tarea de comunicación (añadir/extraer, obtener estado, configurar, procesar trabajo) que desee realizar con el dispositivo.

Con el inicio del lanzamiento en primavera de 2012 del firmware FutureSmart, estará disponible en los dispositivos un nuevo usuario definido en fábrica. Se trata del usuario de configuración. Aquellos dispositivos que dispongan del firmware que se lanzó en la primavera de 2012 (o posteriores) podrán comunicarse con DSS tanto si se dispone de una contraseña de usuario administrador como de usuario de configuración. El

usuario de configuración no se puede utilizar para conectarse a EWS desde un navegador web, solo está disponible para aplicaciones remotas como DSS y Web Jetadmin de HP.

Al igual que ocurre con el usuario de administración, la contraseña del usuario de configuración aparece vacía como valor predeterminado de fábrica. La contraseña puede configurarse desde la misma ubicación en EWS desde donde se establece la contraseña de administrador. Ambas se configuran desde la ficha de Seguridad, en la sección de Seguridad general. A diferencia del usuario administrador, el usuario de configuración permanecerá inactivo si la contraseña está vacía. Este tipo de usuario solo se activará cuando la contraseña se configure en EWS. Consulte la siguiente captura de pantalla.

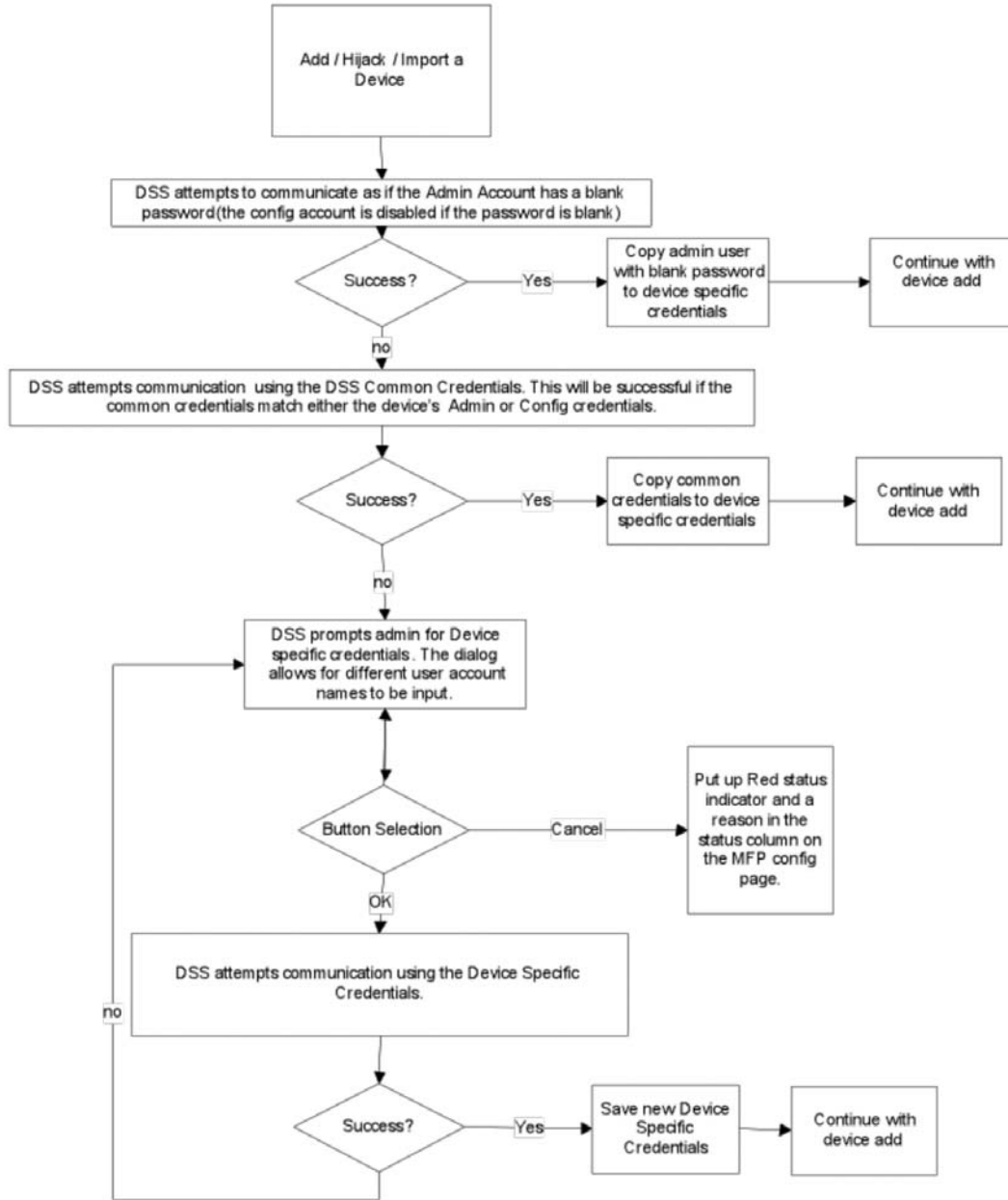
El usuario de configuración se ha añadido para que las empresas puedan modificar la contraseña de administrador, si la política de seguridad de la empresa lo exige, sin cambiar la contraseña de configuración. Esto significa que DSS puede proporcionar la contraseña del usuario de configuración, en lugar de la del administrador, y seguir funcionando correctamente cuando se modifica la contraseña del administrador.

Figura 3-1 Pantalla de Seguridad general DSS

Configuración DSS y uso de credenciales del dispositivo FutureSmart

DSS almacena un único conjunto de credenciales específicas para cada dispositivo, y también puede almacenar un conjunto de credenciales comunes que pueden utilizarse para efectuar la comunicación con dispositivos FutureSmart. Consulte [Establecer las credenciales comunes de DSS en la página 33](#) para obtener instrucciones sobre cómo establecer las credenciales. Si DSS intenta utilizar las credenciales comunes con un dispositivo y funcionan, dichas credenciales comunes se copiarán en las credenciales específicas para ese dispositivo. Consulte [Figura 3-2 Flujo de las credenciales comunes y específicas del dispositivo de DSS en la página 33](#) para conocer la lógica que sigue DSS para utilizar las credenciales comunes y las específicas del dispositivo cuando se añade un dispositivo FutureSmart.

Figura 3-2 Flujo de las credenciales comunes y específicas del dispositivo de DSS

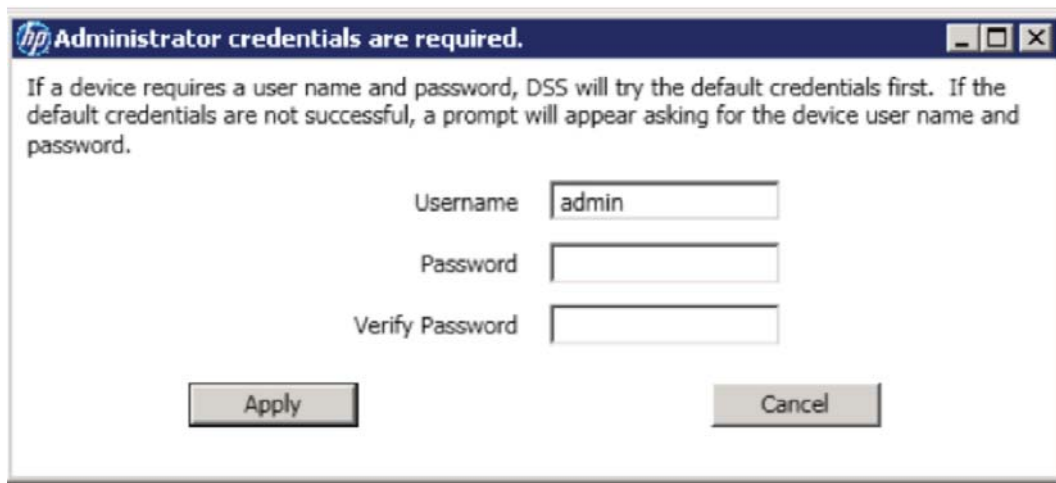


Establecer las credenciales comunes de DSS

1. Haga clic en el botón **Inicio de sesión del dispositivo** en la Utilidad de configuración.

2. Si las **Credenciales del administrador son un campo obligatorio**, utilice "admin" o "config" para el campo **Nombre de usuario** y, a continuación, introduzca y verifique una contraseña en los campos **Contraseña** y **Verificar contraseña**.

Figura 3-3 Establecer las credenciales comunes de DSS



The screenshot shows a Windows-style dialog box with a blue title bar containing the HP logo and the text "Administrator credentials are required.". The main text area contains the following instruction: "If a device requires a user name and password, DSS will try the default credentials first. If the default credentials are not successful, a prompt will appear asking for the device user name and password." Below this text are three input fields: "Username" with the value "admin", "Password" (empty), and "Verify Password" (empty). At the bottom of the dialog are two buttons: "Apply" on the left and "Cancel" on the right.

3. Haga clic en el botón **Aplicar** para establecer las credenciales comunes.

Instalación

En esta sección se incluyen los temas siguientes:

- [Lista de comprobación de la preinstalación](#)
- [Opciones y pantallas del instalador](#)


Lista de comprobación de la preinstalación


1. Revise los requisitos de hardware y software para el servidor DSS. Consulte [Requisitos del sistema y del entorno en la página 22](#) para obtener más información.
2. Verifique que los dispositivos que ha planeado conectar con DSS tienen el firmware mínimo necesario.
3. Si va a actualizar desde una versión anterior de DSS, haga una copia de seguridad de la configuración existente.

Opciones y pantallas del instalador

Siga estos pasos para instalar el HP Digital Sending Software 5.0.

1. Después de descargar el software en su equipo o red, cierre todos los programas que están abiertos en el equipo.
2. Navegue a la ubicación del equipo o red en la que descargó el software HP Digital Sending Software 5.0, y haga doble clic en el archivo **setup.exe**.

 **NOTA:** Si el software que descarga está en un formato comprimido, descomprima los archivos del instalador antes de ejecutar el archivo setup.exe.

 **NOTA:** Para instalar DSS es necesario disponer de derechos de administrador en Windows. Sin embargo, si el Control de cuentas de usuario (UAC) está activado podría impedir que el programa de instalación complete algunas tareas correctamente, tales como instalar SQL Server. Si UAC está activado, quizá deberá hacer clic derecho en el archivo setup.exe del instalador DSS y seleccionar **Ejecutar como administrador** en el menú para instalar DSS.

3. Aparecerá la ventana de **Bienvenida**. Haga clic en **Siguiente** para continuar.

Figura 3-4 Instalación del software - Pantalla de bienvenida (1 de 11)



4. Aparecerá la pantalla **Contrato de licencia**. Haga clic en **Imprimir** para imprimir una copia del contrato de licencia. Haga clic en **No acepto los términos del Contrato de licencia**, y a continuación haga clic en **Siguiente** para cancelar la instalación.

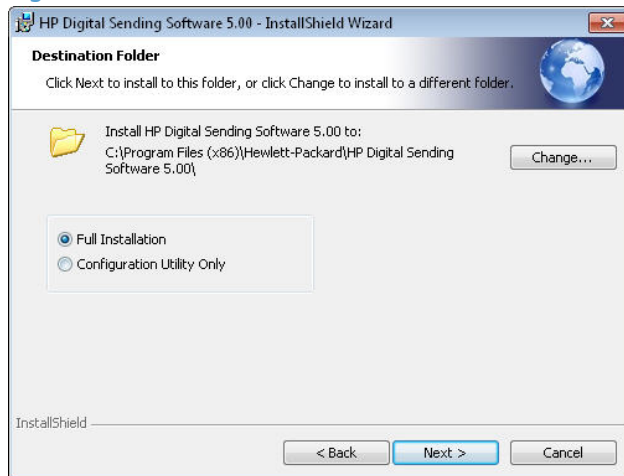
Una vez haya leído el contrato de licencia, seleccione **Acepto los términos del Contrato de licencia** y, a continuación, haga clic en **Siguiente** para continuar con la instalación.

Figura 3-5 Instalación del software – contrato de licencia (2 de 11)



5. Aparecerá la pantalla **Carpeta de destino**. Acepte la carpeta de instalación predeterminada o haga clic en el botón **Cambiar** para seleccionar una carpeta distinta. Marque la casilla de verificación **Instalación completa** o la de **Solo para la Utilidad de configuración**, en función del tipo de instalación que necesite. Haga clic en el botón **Siguiente**.

Figura 3-6 Instalación del software – ubicación de la instalación (3 de 11)



6. Aparecerá la ventana **Configuración de Firewall de Windows**. Haga clic para seleccionar **Permitir que el instalador de DSS abra los puertos necesario en Windows Firewall**, y, a continuación, haga clic en **Siguiente** para continuar.

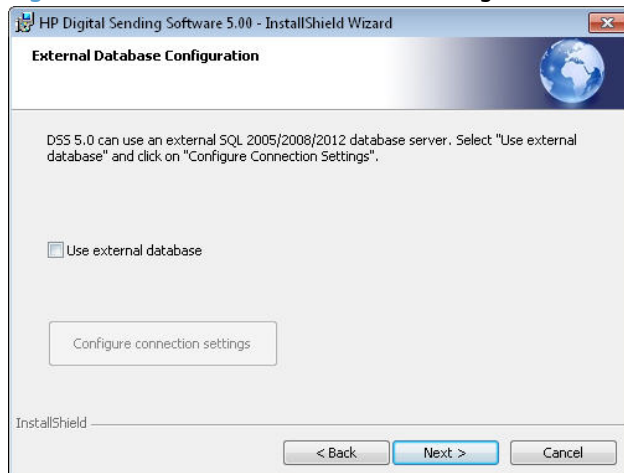
Figura 3-7 Instalación del software – configuración del firewall (4 de 11)



7. Aparecerá la ventana **Configuración de la base de datos externa**. Esta pantalla permite que pueda utilizarse con DSS una base de datos distinta a Microsoft SQL Server, que DSS instala de forma predeterminada. Cuando se utiliza esta función, el instalador DSS no instala la base de datos MS SQL Server predeterminada.

El instalador DSS crea dos bases de datos separadas con denominaciones exclusivas en una única instancia de SQL Server; una base de datos para los datos del cliente y una para los datos de la máquina.

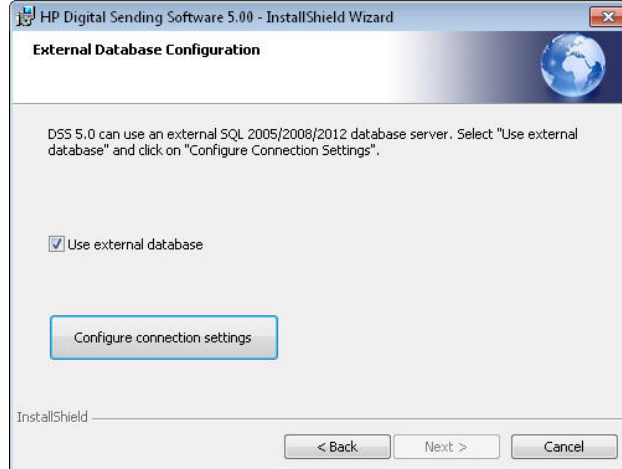
Figura 3-8 Instalación del software – configuración de la base de datos externa (5 de 11)



Siga los pasos que se indican a continuación para configurar la base de datos externa que desea utilizar con DSS

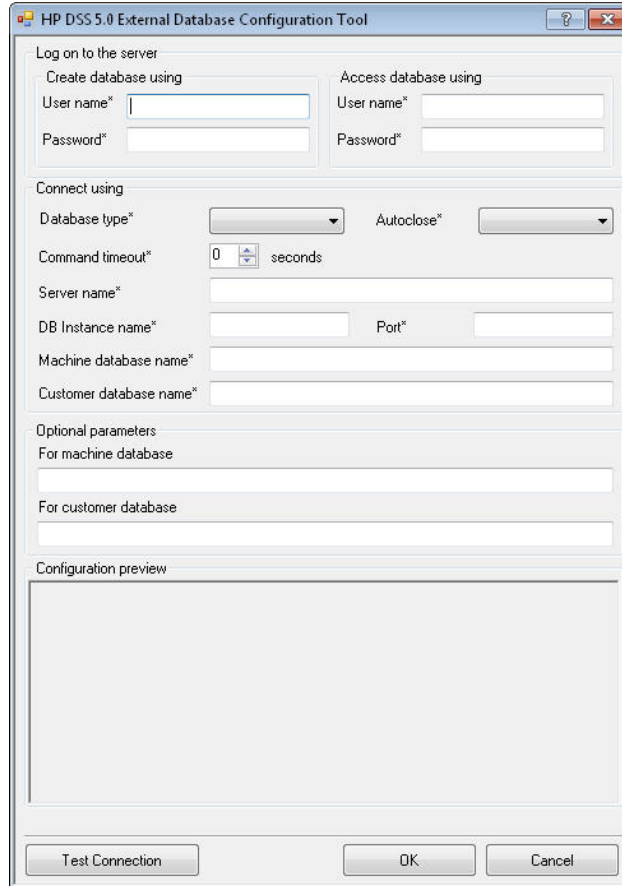
- a. Seleccione la casilla de verificación, **Utilizar la base de datos externa** y, a continuación, haga clic en el botón **Configurar los ajustes de conexión**.

Figura 3-9 Instalación del software – configuración de la base de datos externa (6 de 11)



b. Aparecerá la pantalla **Herramienta de configuración de la base de datos externa HP DSS 5.0**

Figura 3-10 Instalación del software – configuración de la base de datos externa (7 de 11)



Para configurar una base de datos externa son necesarios los siguientes ajustes:

- Área **Crear base de datos con:** Introduzca los valores para los campos **Nombre de usuario** y **Contraseña**. DSS utiliza estas credenciales para configurar bases de datos para su uso. DSS no realizará la creación inicial de estas bases de datos, sino que configurará las bases de datos con la estructura que necesitan como tablas, claves, etc. Estas credenciales se utilizan

únicamente para la configuración de bases de datos iniciales. Introduzca las credenciales para una cuenta de usuario autorizado de SQL, no de una cuenta de usuario autorizada de Windows.

El usuario de “Create database using” (Crear base de datos usando) debe tener, como mínimo, los siguientes roles en SQL Server:

- Rol del servidor: público
- Roles de bases de datos para las dos bases de datos de DSS: db_owner
- El área **Acceder a la base de datos con**: introduzca los valores para los campos **Nombre de usuario** y **Contraseña**. DSS utiliza estas credenciales para todas las operaciones de bases de datos, excepto para el proceso de inicialización de bases de datos

El usuario de “Acceder a la base de datos con” debe tener, como mínimo, los siguientes roles en SQL Server:

- Rol del servidor: público
- Roles de bases de datos para las dos bases de datos de DSS: db_datareader, db_datawriter
- El área **Conectar mediante**:
 - **Tipo de base de datos**: Seleccione una de las tres versiones de SQL Server:
 - SQL Server 2005
 - SQL Server 2008
 - SQL Server 2012
 - **Cierre automático**: Cuando se ajusta en **Encendida**, la instancia SQL Server y sus bases de datos están cerradas y los recursos se liberan cuando se cierra la última instancia DSS asociada. La instancia del servidor SQL y sus bases de datos se abren automáticamente cuando lo necesita un usuario DSS. Cuando se ajusta en **Apagada**, la instancia SQL Server y sus bases de datos siguen abiertas incluso cuando se cierra la última instancia DSS asociada.
 - **Tiempo de espera del comando**: La duración del tiempo de espera que DSS utiliza para una conexión al SQL Server antes de finalizar el intento de conexión.
 - **Nombre de servidor**: El nombre del servidor donde está instalado el servidor SQL de DSS.
 - **Nombre de la instancia de la base de datos**: El nombre de la instancia Server SQL.
 - **Nombre de la base de datos de la máquina**: El nombre para utilizar la base de datos con los datos de la máquina. Esta base de datos debe existir dentro de la instancia del Servidor SQL antes de que DSS pueda configurarse para utilizarla. DSS rellenará la estructura de la base de datos pero no realizará la creación inicial.
 - **Nombre de la base de datos del cliente**: El nombre para utilizar la base de datos con los datos del cliente. Esta base de datos debe existir dentro de la instancia del Servidor SQL antes de que DSS pueda configurarse para utilizarla. DSS rellenará la estructura de la base de datos pero no realizará la creación inicial.

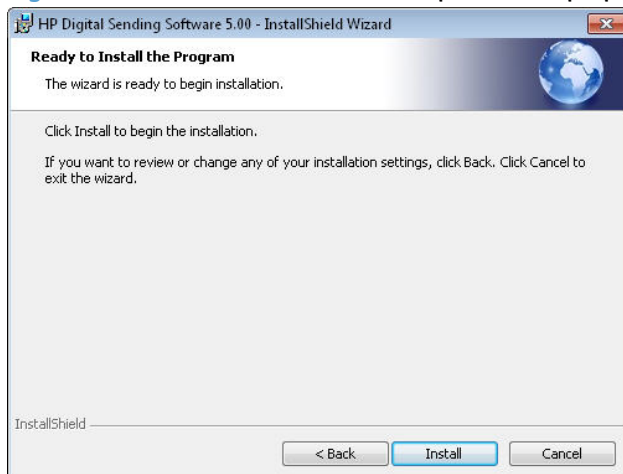
- El área de **Parámetros opcionales**: Utilice los campos **Para la base de datos de la máquina** y **Para la base de datos del cliente** para introducir parámetros de las cadenas de conexión adicionales añadidas al conectarse a estas bases de datos. La sintaxis de estos parámetros de las cadenas de conexión adicionales deben añadirse al formato de cadenas de conexión de SQL Server.

El campo **Vista previa de la configuración** muestra las cadenas de conexión para la máquina y las bases de datos del cliente mientras se introducen las cadenas de conexión. Cuando la Herramienta de configuración de la base de datos externa HP DSS 5.0 se abre tras efectuar la configuración inicial, el campo **Vista previa de la configuración** muestra la configuración de las cadenas de conexión guardadas.

- Haga clic en el botón **Probar conexión** para probar los siguientes ajustes de configuración:
 - La instancia SQL Server existe
 - Las credenciales "crear base de datos" son válidas
 - Las credenciales "acceder a la base de datos" son válidas
- Haga clic en el botón **Aceptar** para probar y, a continuación, guardar los siguientes ajustes de configuración:
 - La instancia SQL Server existe
 - Las credenciales "crear base de datos" son válidas
 - Las credenciales "acceder a la base de datos" son válidas
- Haga clic en el botón **Cancelar** para cerrar la Herramienta de configuración de la base de datos externa HP DSS 5.0 sin guardar ningún cambio.

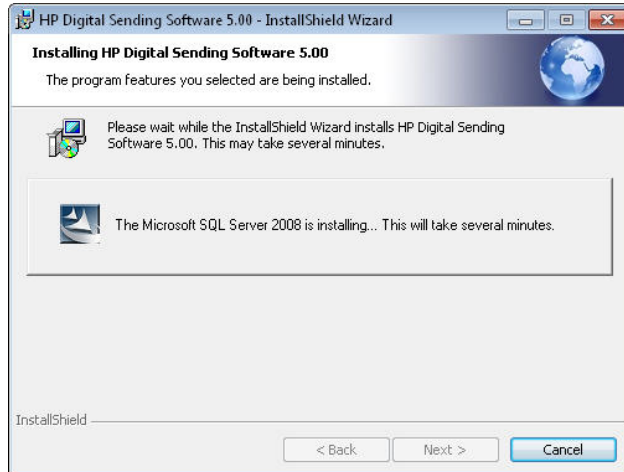
8. Aparecerá la pantalla **Preparado para instalar el programa**. Haga clic en **Volver** para volver y cambiar las opciones de instalación. Haga clic en **Instalar** para comenzar la instalación.

Figura 3-11 Instalación del software – pantalla de preparación para la instalación (8 de 11)



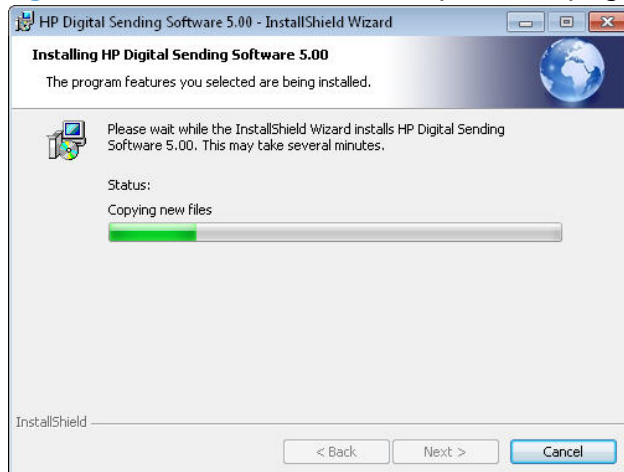
9. La pantalla **Progreso de la instalación de Microsoft SQL Server 2008** muestra el progreso de instalación para el servidor SQL. El programa de instalación de DSS instalará el motor OCR IRIS, una instancia de SQL Server (a menos que se utilice una base de datos externa) y, a continuación, el propio software. Si el programa de instalación detecta que faltan algunos componentes OS necesarios, tales como NET 3.5, también instalará estos componentes.

Figura 3-12 Instalación del software – pantalla de progreso de configuración de SQL Server (9 de 11)



10. La pantalla **Instalando HP Digital Sending Software 5.0** muestra el progreso de la instalación del software.

Figura 3-13 Instalación del software – pantalla de progreso de la instalación (10 de 11)



11. Una vez finalizada la instalación, aparecerá la pantalla **Asistente InstallShield finalizado**. En función de la configuración y de las opciones instaladas, es posible que sea necesario reiniciar el servidor DSS. Marque la casilla de verificación **Iniciar HP Digital Sending Software 5.0** para iniciar el software cuando se cierre el instalador. Marque la casilla de verificación **Mostrarle el archivo Léame** si desea ver el archivo Léame del producto cuando se cierre el instalador. Haga clic en la casilla de verificación **Mostrar el registro del instalador de Windows** para visualizar el archivo de registro de Windows para la instalación. Haga clic en **Finalizar** para completar la instalación.

Figura 3-14 Instalación del software – pantalla de instalación completada (11 de 11)



Configuración

El HP Digital Sending Software (DSS) se ejecuta como un servicio de Windows y permite a los usuarios escanear documentos en dispositivos habilitados para DSS y enviar las imágenes escaneadas a diferentes tipos de destinos (como correo electrónico, fax y carpeta). Este paquete de software incluye una Utilidad de configuración que le permite configurar las funciones de DSS de modo que funcione de la mejor manera en su entorno. Cada función de DSS debe configurarse antes de estar disponible para su uso en dispositivos habilitados para DSS.

La mayoría de funciones DSS necesitan algunos ajustes de configuración en el servicio DSS además de ajustes en los dispositivos que DSS gestiona para funcionar como se desea. La Utilidad de configuración se utiliza para configurar tanto los ajustes del servicio como los del dispositivo. Si dispone de grupos de dispositivos que compartirán ajustes, el uso de plantillas puede ayudar a configurar los ajustes del dispositivo.

En esta sección se incluyen los temas siguientes:

- [Utilidad de configuración](#)
- [Licencias](#)
- [Copia de seguridad y restaurar](#)
- [Gestión de dispositivos](#)
- [Autenticación](#)
- [Configuración general del dispositivo](#)
- [Envío a carpeta](#)
- [Enviar a correo electrónico](#)
- [Enviar a fax](#)
- [Envío a flujos de trabajo](#)
- [Direcciones](#)
- [Plantillas de DSS](#)
- [Configuración de la base de datos externa](#)

Utilidad de configuración

La Utilidad de configuración gestiona los ajustes que se aplican en todos los dispositivos habilitados para DSS, como el servidor de correo electrónico y el método de autenticación, y también los ajustes que se aplican a dispositivos específicos. La Utilidad de configuración tiene varios elementos de visualización para ayudarle a que sepa los datos necesarios para hacer que las funciones DSS estén disponibles en los dispositivos.

Figura 3-15 Elementos de la Utilidad de configuración

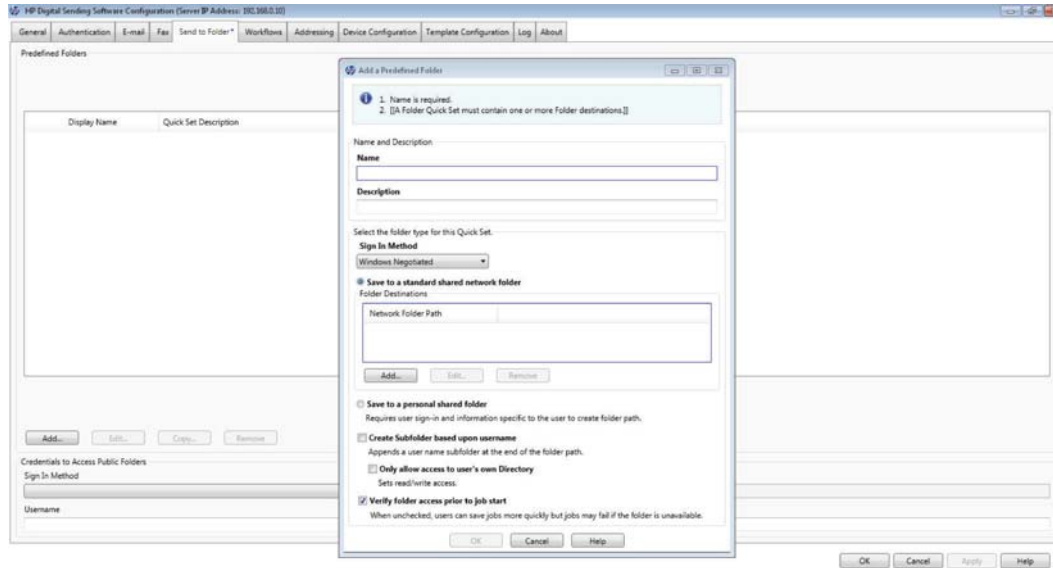


Tabla 3-6 Elementos de la Utilidad de configuración

Designación	Componente	Descripción
1	Signo de exclamación	Un signo de exclamación (!) junto al nombre de una ficha indica que no se han proporcionado los datos necesarios para esa función, o que algunos datos no son válidos. Si existe un signo de exclamación en alguna de las fichas debe ir a esa ficha y cambiar los ajustes para que el signo se elimine. Encontrará un campo de color azul en la parte superior del cuadro de diálogo en el que se explica lo que debe cambiar, y los campos que necesitan cambios se resaltarán con un margen azul. NO intente aplicar ajustes hasta que todos los signos de exclamación se eliminen.
2	Asterisco	Un asterisco (*) junto al nombre de una ficha indica que se han introducido datos, pero que no se han aplicado. Debe hacerse clic en el botón Aplicar para guardar los ajustes.
3	Contorno	Los datos requeridos se marcan con un contorno alrededor del ajuste necesario. En este diagrama, los ajustes para Nombre y Ruta de la carpeta UNC están destacados para indicar que son necesarios.

Licencias

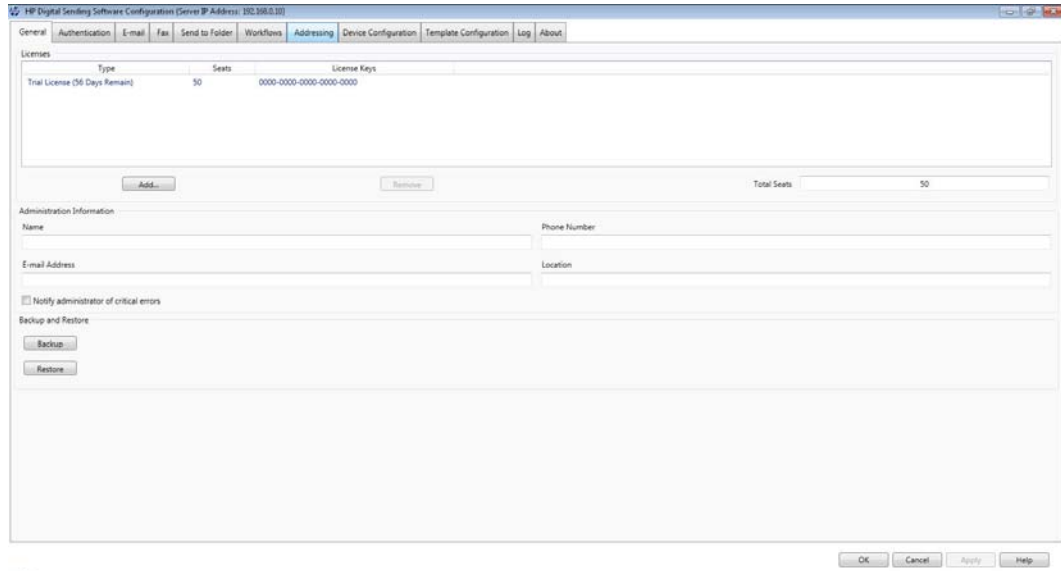
En esta sección se incluyen los temas siguientes:

- [Añadir licencias](#)
- [Eliminar licencias](#)
- [Licencias generadas automáticamente](#)

Añadir licencias

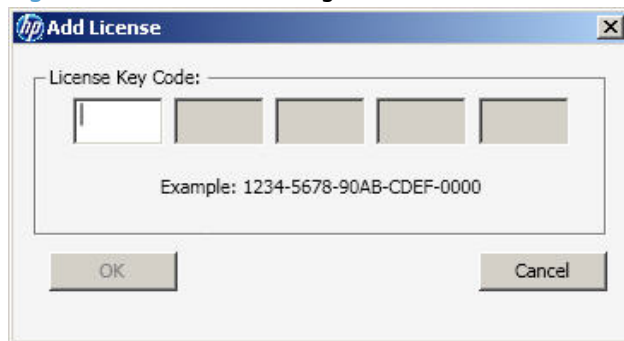
1. En la Utilidad de configuración de DSS, haga clic en la ficha **General**.

Figura 3-16 Ficha **General** – Utilidad de configuración de DSS



2. En la sección **Licencias**, haga clic en **Añadir....** Aparecerá el cuadro de diálogo **Añadir licencia**.

Figura 3-17 Cuadro de diálogo **Añadir licencia**



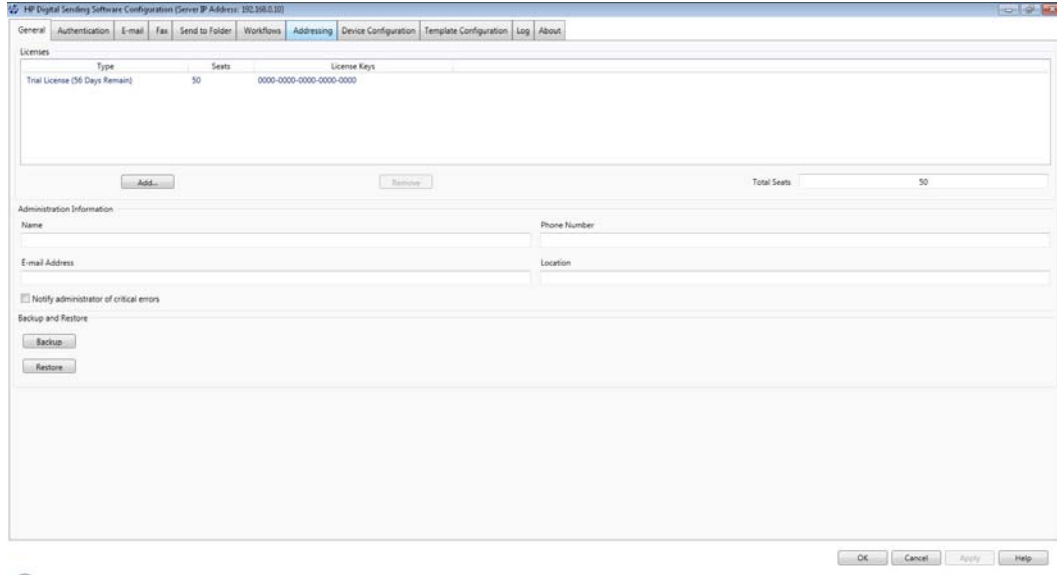
3. Escriba el código de la clave de licencia de 20 dígitos para la licencia que está instalando y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.
4. La nueva licencia aparecerá en la lista **Licencias** y el campo de **Plazas** se actualizará para mostrar las plazas adicionales que aporta esta licencia.

Eliminar licencias


Rara vez es necesario eliminar licencias del servidor DSS. Un motivo que podría llevar a la eliminación de una licencia de un servidor DSS sería instalar dichas licencias en un servidor DSS nuevo.

1. En la Utilidad de configuración de DSS, haga clic en la ficha **General**.

Figura 3-18 Ficha **General** – Utilidad de configuración de DSS



2. En la sección **Licencias**, haga clic en la licencia que desea eliminar y, a continuación, haga clic en **Eliminar**.
3. La licencia se elimina de la lista **Licencias** y se actualiza el campo de **Plazas** para reflejar el número actual de plazas que ofrecen las licencias restantes.

 **NOTA:** Si al eliminar la licencia, el número total de plazas queda por debajo del número de dispositivos que tiene configurados para las funciones de envío digital, se le pedirá que elimine dispositivos de la **Lista de dispositivos** en la ficha **Configuración del dispositivo** para que coincidan con el número de plazas disponibles que quedan.

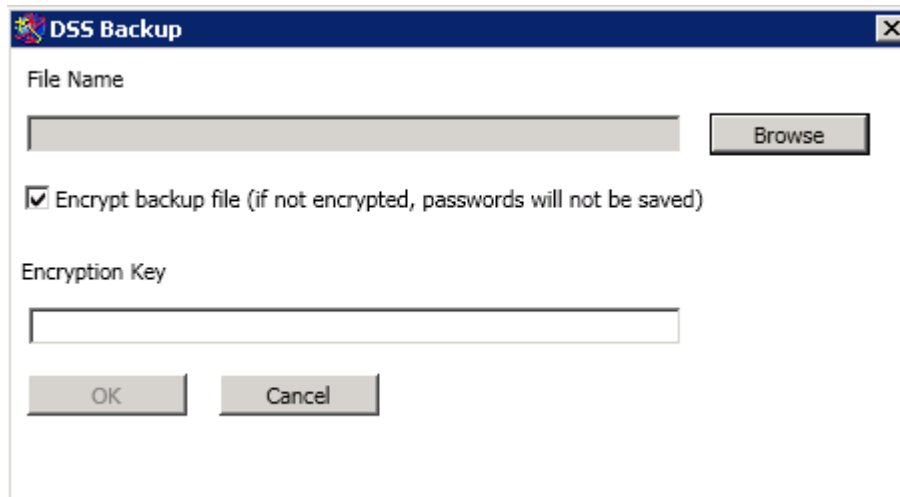
Licencias generadas automáticamente

Los dispositivos HP LaserJet 9200c y 9250c generan automáticamente una licencia para su uso en DSS. Esto significa que no es necesario ninguna plaza de licencia adicional para estos dispositivos. Una vez estos dispositivos están gestionados por DSS, generarán automáticamente una licencia que aparecerá en la Utilidad de configuración de DSS.

Copia de seguridad y restaurar

Copia de seguridad

Figura 3-19 Copia de seguridad de DSS



Haga clic en el botón Backup (Copia de seguridad) de la ficha **General** de la Configuration Utility para que se muestre el cuadro de diálogo de copia de seguridad de DSS. DSS Backup realiza una copia de seguridad de los datos DSS almacenados en el servidor DSS. DSS Backup no incluye los datos almacenados en los propios dispositivos. Cuando se abre un dispositivo para realizar la configuración mediante la ficha Device Configuration (Configuración del dispositivo) del CU, DSS muestra los datos del dispositivo de los que no se ha realizado copia de seguridad.

Cuando se lleva a cabo una copia de seguridad de DSS, se recopilan todos los datos del servidor; los usuarios no pueden realizar una copia de seguridad de una parte de los datos DSS. No obstante, al restaurar datos de un archivo de copia de seguridad, un administrador puede seleccionar qué datos restaurar. Restaurar todos los datos al mismo tiempo no es un requisito.

De manera predeterminada, DSS da por sentado que los archivos de copia de seguridad se codificarán. Los archivos de copia de seguridad codificados contienen contraseñas que se almacenan en DSS. Puede haber contraseñas en varios lugares en DSS incluidos (pero sin limitarse a):

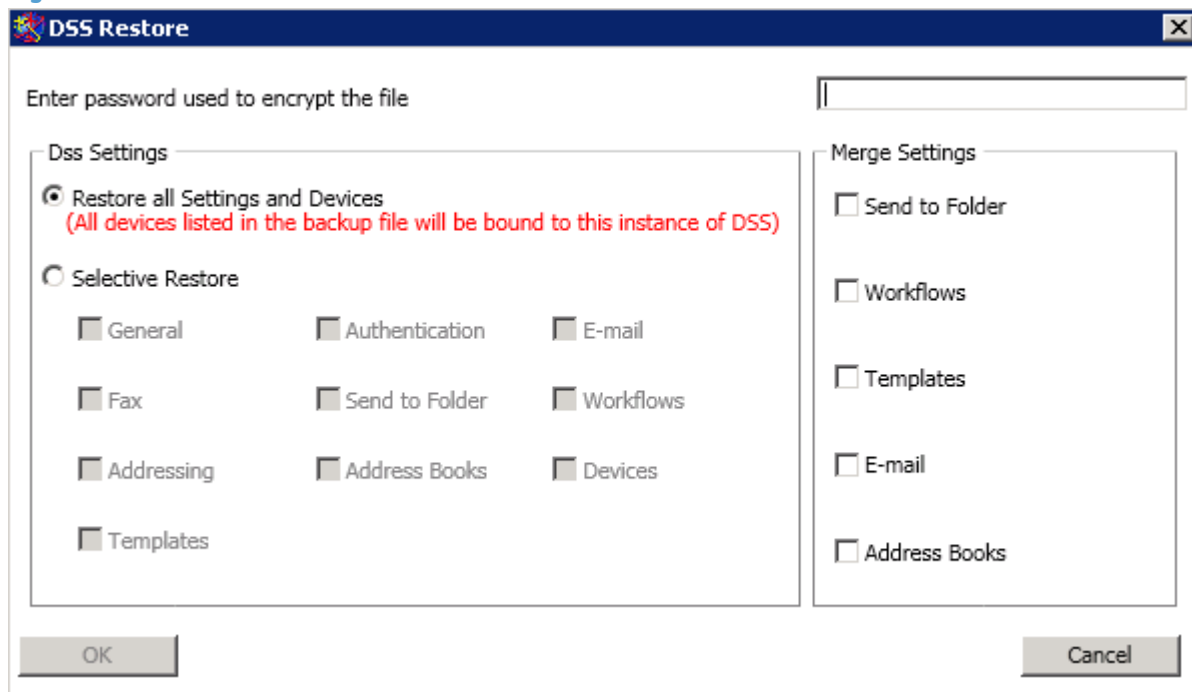
- Credenciales para la autenticación del servidor SMTP
- Credenciales para el acceso al servidor LDAP para la autenticación o el direccionamiento
- Credenciales para el acceso a la carpeta en Send to Folder, Send to Workflow o Send to LanFax

Los administradores deben facilitar una clave de codificación para los archivos de copia de seguridad codificados. Los administradores deben recordar esta clave. DSS se la solicita a los administradores cuando intenta realizar una restauración desde este archivo de copia de seguridad.

Si la copia de seguridad no está codificada, el archivo no contendrá contraseñas y se restaurará en formato xml. Esto puede ser útil en algunas circunstancias, (por ejemplo, al arreglar algunas condiciones de errores). Por lo general, HP sugiere encarecidamente codificar los archivos de copia de seguridad. La codificación aumenta la seguridad y evita que el administrador tenga que recordar y volver a introducir las contraseñas después de una restauración.

Restaurar

Figura 3-20 Restaurar DSS



Los administradores pueden acceder a la funcionalidad Restaurar en el CU seleccionando el botón **Restaurar** en la ficha General. La función Restaurar primero solicita al administrador que seleccione un archivo de copia de seguridad de DSS desde el sistema de archivos. Aparece el cuadro de diálogo Restaurar DSS cuando el administrador selecciona un archivo de copia de seguridad.

Los administradores deben facilitar una clave de codificación para los archivos de copia de seguridad codificados. Esta es la misma clave de codificación facilitada en el momento que se creó el archivo de copia de seguridad.

De manera predeterminada, la función Restaurar da por sentado que todos los datos del archivo de copia de seguridad se restaurarán. No obstante, los administradores pueden restaurar partes seleccionadas de datos haciendo clic en el botón de radio **Selective Restore** (Restauración selectiva) y, a continuación, seleccionando las casillas de verificación junto a los elementos de datos deseados.

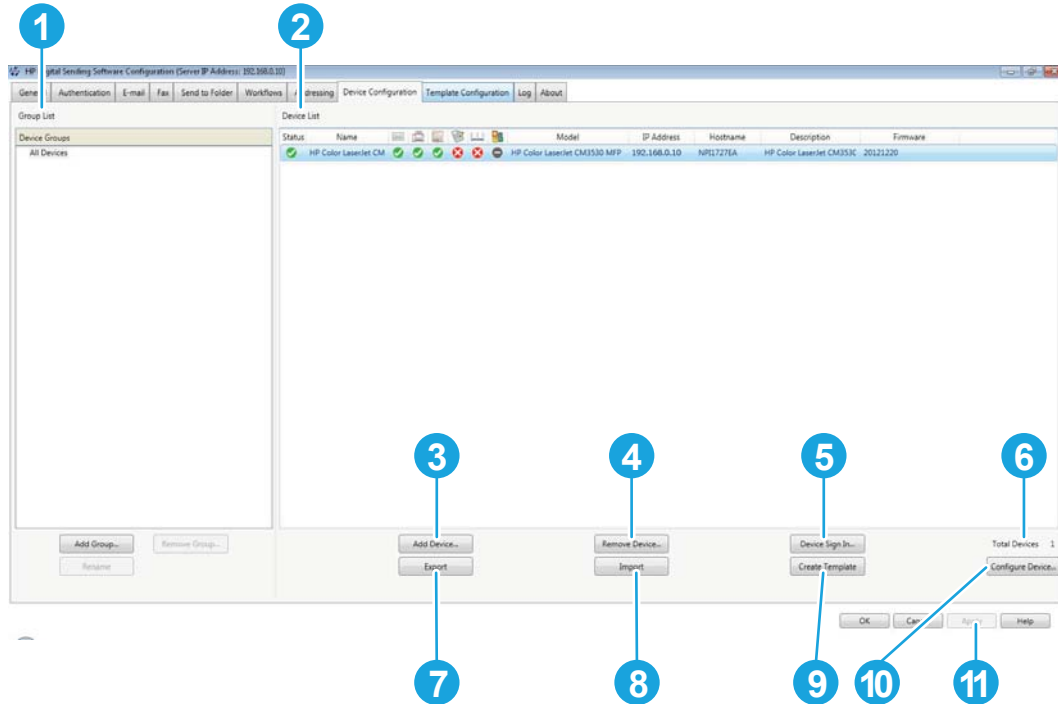
De manera predeterminada, la función Restaurar sustituye los datos que hay actualmente en el servidor DSS por los datos del archivo de copia de seguridad. Para algunos tipos de datos, aquellos para los que hay listas de elementos, los administradores pueden configurar Restaurar para mezclar los datos que hay actualmente en el sistema con los datos del archivo de copia de seguridad. Seleccione la casilla de verificación junto al tipo de datos deseados para mezclar los datos en el área **Merge Settings** (Mezclar ajustes) del cuadro de diálogo Restaurar.

Restaurar resuelve los duplicados al renombrar uno de ellos cuando se realizan los ajustes de la mezcla. Por ejemplo: si el servidor DSS actual y el archivo de copia de seguridad DSS contienen una carpeta llamada FOLDER X, el elemento del archivo de copia de seguridad se renombrará FOLDER X(2) cuando se restaure.

Gestión de dispositivos

La ficha **Configuración del dispositivo** en la Utilidad de configuración especifica qué dispositivos están empleando el servidor DSS y también ofrece una interfaz para personalizar las funciones de DSS para dispositivos específicos.

Figura 3-21 Ficha **Configuración del dispositivo**



La ficha **Configuración del dispositivo** contiene los siguientes elementos.

Tabla 3-7 Ficha **Configuración del dispositivo**

Designación	Componente	Descripción
1	Lista de grupos	<p>Utilice esta lista para organizar los dispositivos con el servicio DSS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Agregar grupo. Haga clic para crear un grupo nuevo. • Quitar grupo. Haga clic para suprimir un grupo. • Cambiar nombre. Haga clic para cambiar el nombre de un grupo.

Tabla 3-7 Ficha Configuración del dispositivo (continuación)

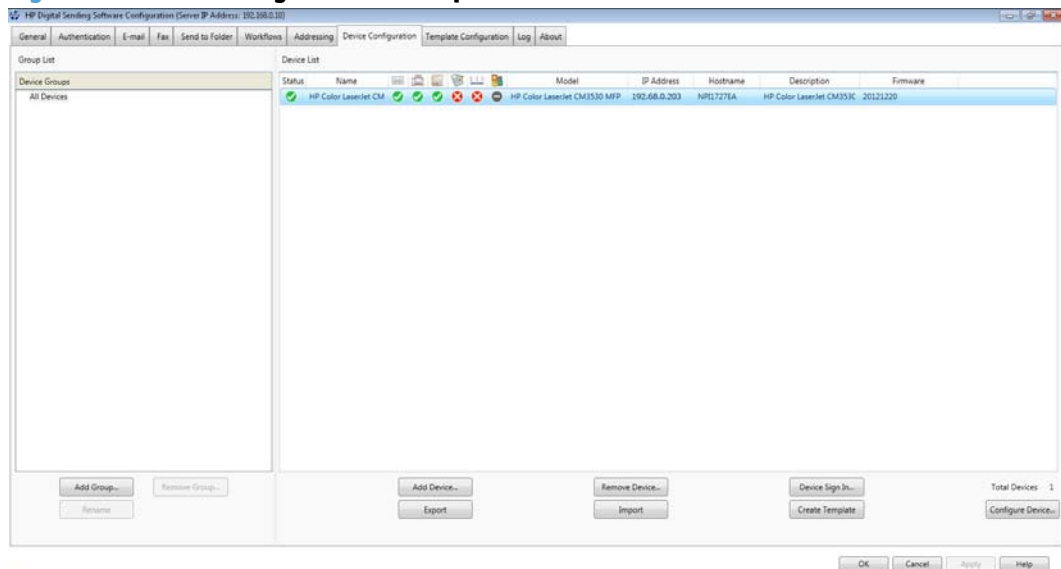
Designación	Componente	Descripción
2	Lista de dispositivos	<p>Esta lista muestra los dispositivos individuales que están usando el servicio DSS así como las funciones que están habilitadas y las que no en cada dispositivo. La Lista de dispositivo contiene los siguientes encabezados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estado • Nombre • Icono de envío a correo electrónico • Icono de Enviar a fax • Icono de envío a una carpeta • Icono flujo de trabajo • Icono de autenticación • Icono de direccionamiento • Modelo • Dirección IP • Nombre de host (estará vacío si la dirección se IP se ha añadido al dispositivo) • Descripción • Firmware
3	Añadir dispositivo	Haga clic para conectar un nuevo dispositivo al servicio DSS. Una vez añadido, el dispositivo aparecerá en la lista de dispositivos.
4	Quitar dispositivo	Haga clic para seleccionar un dispositivo de la lista y, a continuación, haga clic en este botón para quitar el dispositivo.
5	Registro en dispositivo	Haga clic en este botón para introducir un conjunto predeterminado de credenciales que pueden utilizarse para la comunicación con dispositivos FutureSmart que tienen su contraseña EWS activada.
6	Dispositivos totales	Muestra el número total de dispositivos en la Lista de dispositivos .
7	Exportar	Guarda, en un archivo .csv, la lista de dispositivos gestionados por DSS.
8	Importar	Importa, desde un archivo .csv, una lista de dispositivos que pueden añadirse a cualquier dispositivo que se encuentre actualmente en dicha lista.
9	Crear plantilla	Seleccione un dispositivo de la lista y, a continuación, haga clic en el botón Crear plantilla para crear una plantilla de ajustes del dispositivo que coincida con la configuración en el dispositivo seleccionado.
10	Configurar dispositivo	Haga clic para seleccionar el dispositivo que desea configurar, a continuación, emplee las subfichas para configurar las funciones DSS para el dispositivo seleccionado.
11	Aplicar	Haga clic en este botón para guardar los cambios realizados en esta ficha.

Añadir y quitar dispositivos

Añadir un dispositivo

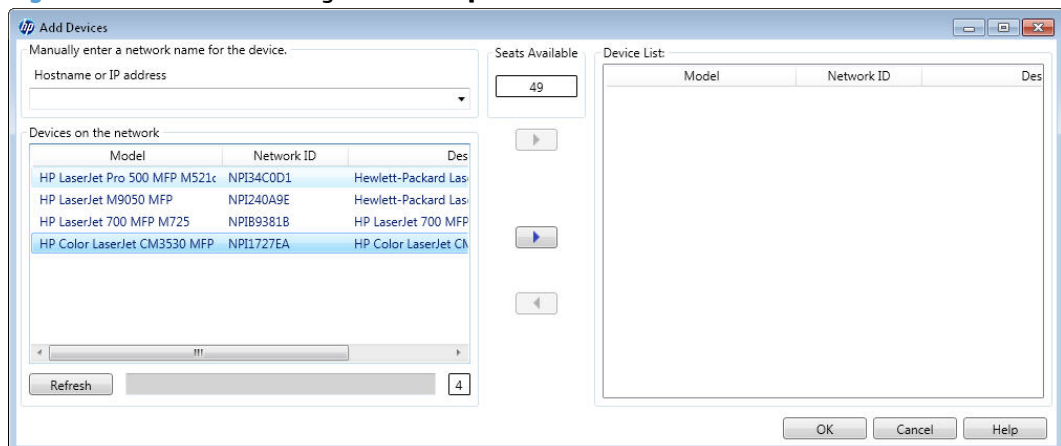
1. En el servidor DSS, abra la Utilidad de configuración y, a continuación, haga clic en la ficha **Configuración del dispositivo**.

Figura 3-22 Ficha **Configuración del dispositivo**



2. Haga clic en **Añadir dispositivo....** Aparece el cuadro de diálogo **Añadir dispositivos**.

Figura 3-23 Cuadro de diálogo **Añadir dispositivos**




3. Si conoce el nombre de host o la dirección TCP/IP del dispositivo, puede escribirla en el cuadro de texto **Nombre de host o dirección IP** en el título **Introducir manualmente un nombre de red del dispositivo**. Haga clic en la flecha derecha > o pulse la tecla **Entrar** para añadir el dispositivo a la **Lista de dispositivos**.

- 0 -

Seleccione un dispositivo de la lista **Dispositivos en la red** y, a continuación, haga clic en la flecha derecha ► o pulse la tecla **Entrar** para añadir el dispositivo a la **Lista de dispositivos**.

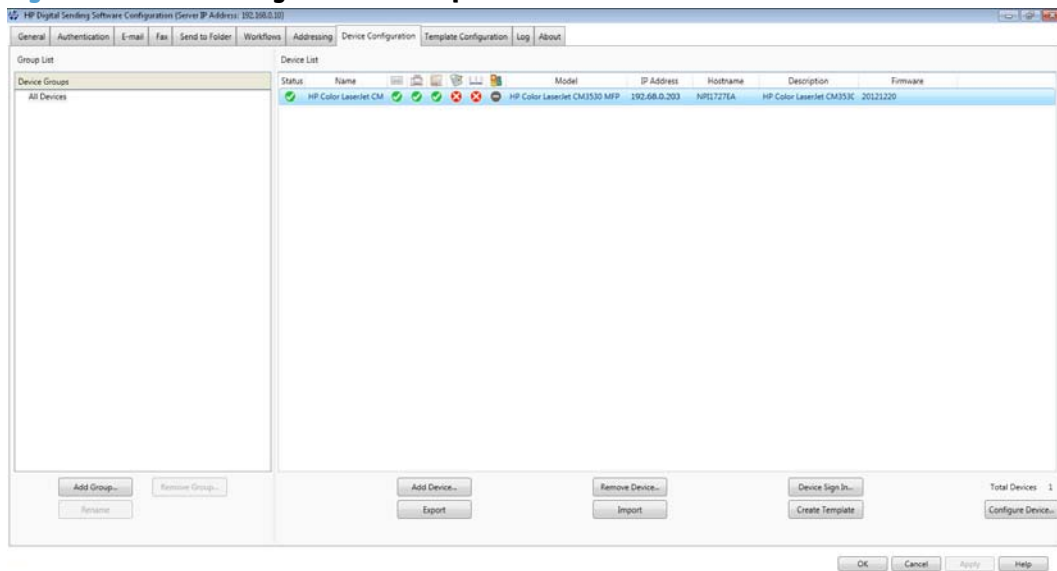
4. Haga clic en el botón **Aceptar** para cerrar el cuadro de diálogo **Añadir dispositivos**.

 **NOTA:** Sólo puede agregar tantos dispositivos habilitados para DSS como plazas haya disponibles en la licencia de DSS. El número de plazas disponibles aparece junto a la parte superior del cuadro de diálogo **Añadir dispositivos**.

Eliminación de un dispositivo

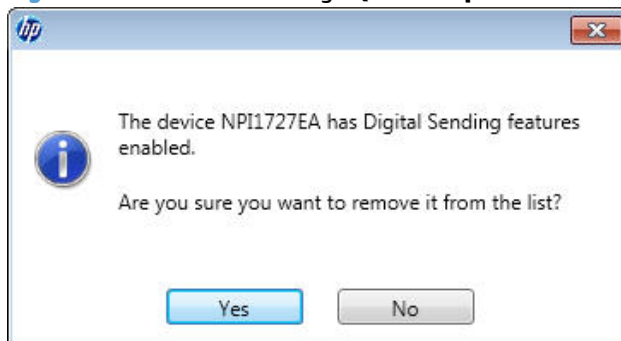
1. En el servidor DSS, abra la Utilidad de configuración y, a continuación, haga clic en la ficha **Configuración del dispositivo**.

Figura 3-24 Ficha **Configuración del dispositivo**



2. En la **Lista de dispositivos**, haga clic para seleccionar el dispositivo que desea quitar y, a continuación, haga clic en **Quitar dispositivo**. Aparece el cuadro de diálogo **Quitar dispositivo**.

Figura 3-25 Cuadro de diálogo **Quitar dispositivo**



3. Haga clic en **Sí** para eliminar dispositivos habilitados para DSS.

Configuración del dispositivo

Después de añadir un nuevo dispositivo (o grupo de dispositivos), emplee el siguiente procedimiento para configurar las funciones de envío digital para el dispositivo o grupo.

1. En el servidor DSS, abra la Utilidad de configuración y haga clic en la ficha **Configuración del dispositivo**.
2. Seleccione los dispositivos de **Lista de dispositivos**.
3. Haga clic en **Configurar dispositivos**. Aparece un cuadro de diálogo parecido a la interfaz principal del programa de configuración. Emplee esta interfaz para personalizar los ajustes específicos de envío digital para este dispositivo.



NOTA: Emplee esta interfaz para habilitar las funciones de envío digital para los dispositivos individuales. Aunque una función esté habilitada en las fichas de configuración de DSS, no está disponible en el dispositivo hasta que se habilita en la interfaz **Configurar dispositivo**.

4. En la ficha **General**, el nombre de los administradores del servidor, el número de teléfono, la dirección de correo electrónico y la ubicación, opcional.
5. En la ficha **Autenticación**, haga clic para seleccionar la casilla de verificación del método de autenticación que desea emplear para habilitar la autenticación para el dispositivo seleccionado. Seleccione las casillas de verificación que se encuentran junto a las funciones que se van a habilitar. Para poder habilitar la autenticación el usuario debe iniciar sesión antes de usar las funciones seleccionadas. Seleccione un dominio de red del menú desplegable **Dominio predeterminado**.
6. En la ficha **Enviar a correo electrónico**, seleccione la casilla de verificación **Activar enviar a correo electrónico** y, a continuación, seleccione **Directamente desde el dispositivo** o **a través de Digital Sending Service** en la lista desplegable **Enviar correo electrónico**.

Al enviar un correo electrónico directamente desde el dispositivo, especifique el servidor SMTP, el número de puerto y los ajustes de uso del servidor que desea utilizar.

A continuación, emplee los controles en las secciones **Control de campo de dirección y mensaje** y **Configuración de archivo** para personalizar los ajustes de Enviar a correo electrónico para el dispositivo seleccionado.

7. En la ficha **Fax**, seleccione la casilla de verificación **Activar envío de fax** para habilitar la función de fax. Seleccione el método de fax deseado en el menú desplegable.
8. En la ficha **Envío a carpeta**, seleccione la casilla de verificación **Activar envío a carpeta** para habilitar esta función.
9. En la ficha **Envío a flujos de trabajo**, seleccione la casilla de verificación **Activar envío a flujos de trabajo** para habilitar los flujos de trabajo y configurar los ajustes.
10. En la ficha **Direccionamiento**, seleccione la casilla de verificación **Permitir contactos de red (usar servidor LDAP)** si DSS debería recuperar las direcciones de correo electrónico directamente desde un servidor LDAP. Introduzca el nombre de host o la dirección IP del servidor LDAP o haga clic en el botón "Buscar automáticamente". A continuación, introduzca el número de puerto LDAP (normalmente 389).
11. La ficha **Registro** mostrará una lista de registros de trabajos para los trabajos que se han enviado desde ese dispositivo.






12. En la ficha **Preferencias**, establezca los ajustes del escáner predeterminados y el tiempo de espera para las operaciones de envío digital. La ficha Preferencias solo está disponible para dispositivos Pre-FutureSmart.
13. Haga clic en **Aplicar** para guardar todos los cambios.

 **NOTA:** Los ajustes no se propagan al dispositivo hasta que no se selecciona **Aplicar**.

Descripción de los iconos de la lista de dispositivos

La **Lista de dispositivos** en la ficha **Configuración del dispositivo** muestra los dispositivos habilitados para DSS que reciben actualmente servicio de DSS. El icono situado en la parte izquierda del nombre del dispositivo indica el estado de este.

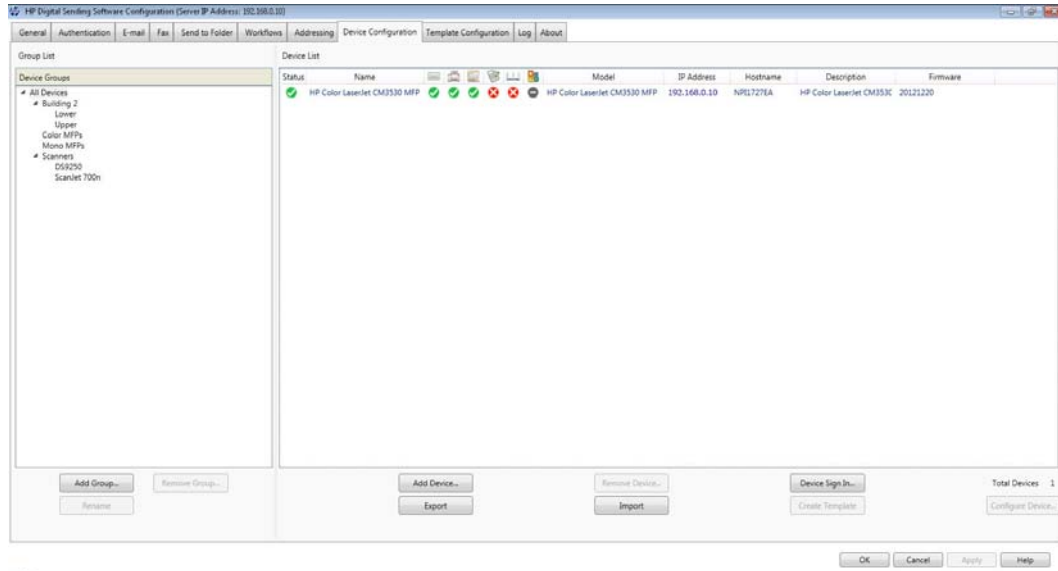
Tabla 3-8 Iconos de la Lista de dispositivos

Icono	Descripción
	Se establece la comunicación con el dispositivo y se conocen los ajustes de configuración.
	La configuración de dispositivo no se ha recuperado desde que se cargó la Utilidad de configuración.
	DSS se puede comunicar con el dispositivo pero este ya no está configurado para DSS lo gestione. Es posible que un administrador o técnico del servicio haya restablecido los ajustes del dispositivo desde el panel de control o a través de Embedded Web Software.
	Otro equipo que emplea la Utilidad de configuración ha tomado el control del dispositivo. La dirección TCP/IP del otro equipo está disponible bajo el encabezado Estado en la Lista de dispositivos . Para reclamar la propiedad de un dispositivo capturado, haga clic con el botón derecho del ratón sobre el icono de los huesos cruzados y haga clic en Aceptar en los dos cuadros de diálogo que aparecerán.
	DSS no puede establecer comunicación con el dispositivo y se desconocen los ajustes.

Agrupación de dispositivos

La agrupación de dispositivos proporciona la capacidad de organizar dispositivos para obtener una gestión y una configuración más eficientes.

Figura 3-26 Agrupación de dispositivos



Crear un grupo de dispositivos

1. Abra la Utilidad de configuración y haga clic en la ficha **Configuración del dispositivo**.
2. Seleccione el grupo en el que desea añadir un nuevo grupo o seleccione **Todos los dispositivos**. Los grupos de dispositivos pueden estar anidados en otros grupos.
3. Haga clic en **Agregar grupo**.
4. Escriba el nombre del grupo nuevo.

Añadir dispositivos a un grupo


1. Haga clic con el botón derecho del ratón sobre un dispositivo y seleccione **Añadir al grupo**.
2. Haga clic en el grupo que desee para este dispositivo.

Quitar dispositivos de un grupo

1. Haga clic con el botón derecho del ratón sobre un dispositivo y seleccione **Eliminar**.
2. Haga clic en **Retirar del grupo**.

Autenticación

La autenticación es una función de seguridad que exige a los usuarios que faciliten un nombre de usuario y una contraseña de red para poder usar las funciones de envío digital. La autenticación puede activarse o desactivarse para funciones individuales de cada dispositivo que admita DSS.

 **NOTA:** En ningún momento son las credenciales que se emplean para la autenticación en el dispositivo escritas en el servidor DSS o en el disco duro del dispositivo. Además, aunque las credenciales que el administrador de DSS emplea para configurar la autenticación o el direccionamiento de LDAP estén escritas en el disco duro del servidor de DSS, se incorpora el cifrado para garantizar que estas credenciales no puedan recuperarse.

Configuración de DSS

En esta sección se incluyen los temas siguientes:

- [Métodos de autenticación](#)

Métodos de autenticación

Esta sección describe los dos métodos de autenticación:

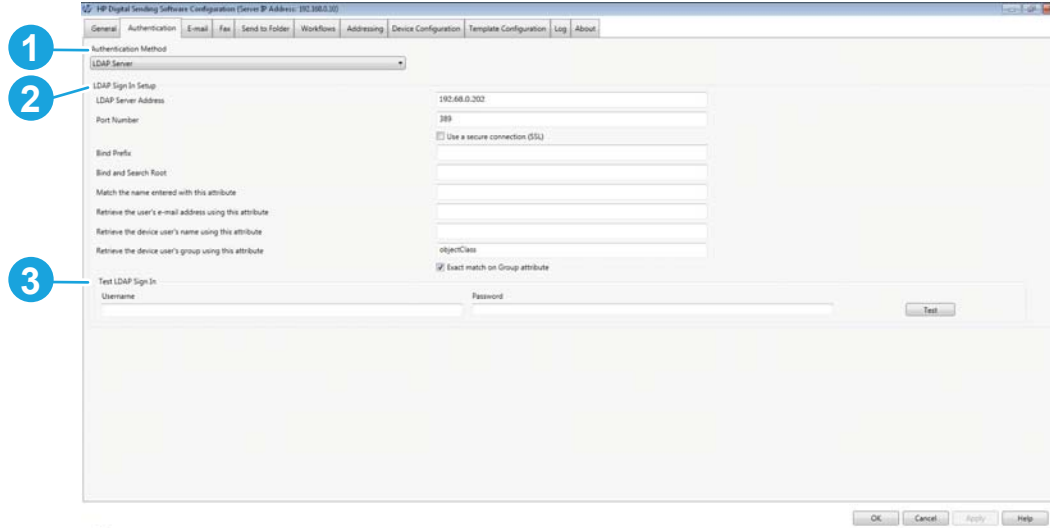
- Autenticación LDAP
- Active Directory de Windows

Servidor LDAP

Muchos equipos modernos almacenan y organizan los datos en Directorios. Un Directorio es un conjunto de datos en los que una entidad particular se guarda en un contenedor y todos los contenedores se organizan en estructura árbol. El Directorio activo de Microsoft, la base de datos asociada con los controladores de dominio de Windows, es una base de datos basada en Directorio, pero existen muchas implementaciones de Directorios de distintos proveedores. Los directorios no solo almacenan datos sin que también ofrecen otros servicios como seguridad y la capacidad de autenticar usuarios para acceder al Directorio.

LDAP, o protocolo ligero de acceso a directorios, es un protocolo estándar de la industria para interactuar con Directorios. Los servidores que albergan un directorio compatible con el protocolo LDAP se denominan servidores LDAP. La ficha de configuración de LDAP es donde DSS se configura con toda la información que necesita para interactuar con un servidor LDAP para autenticar a un usuario que ha introducido las credenciales LDAP en el panel de control del dispositivo.

Figura 3-27 Ficha **Autenticación** – servidor LDAP



La opción Servidor LDAP de la ficha **Autenticación** contiene los siguientes elementos.

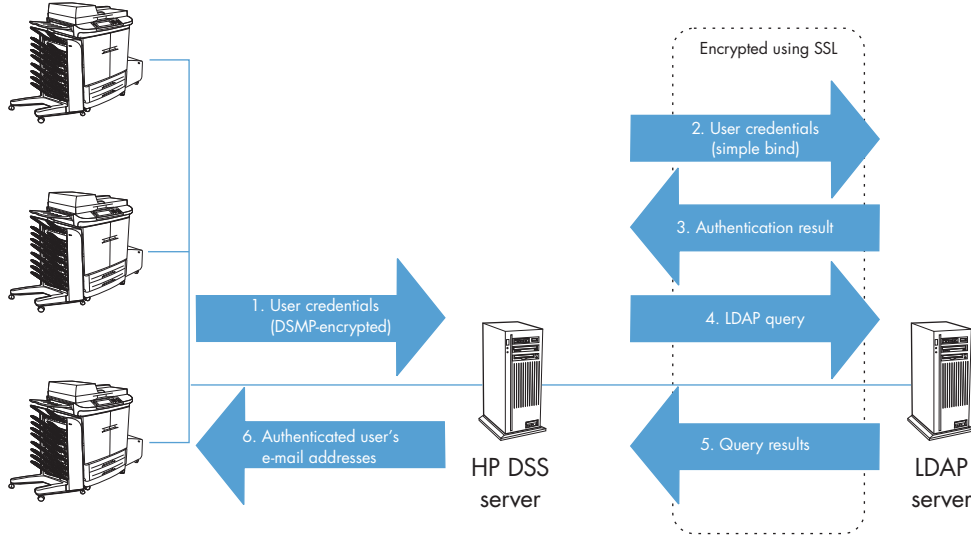
Tabla 3-9 Ficha **Autenticación** – servidor LDAP

Designación	Componente	Descripción
1	Método de autenticación	Seleccione Servidor LDAP en el menú desplegable.

Tabla 3-9 Ficha Autenticación – servidor LDAP (continuación)

Designación	Componente	Descripción
2	Configuración de inicio de sesión LDAP	<p>Emplee los siguientes campos para configurar el método de registro. Proporciona el nombre de atributo LDAP adecuado para su entorno.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dirección de servidor LDAP • Número de puerto <p>NOTA: Seleccione Utilizar una conexión de seguridad (SSL) para activar una conexión SSL (Capa de sockets seguros).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prefijo de enlace: Este es el atributo que garantiza la exclusividad entre cualquier contenedor en el Directorio y otros contenedores al mismo nivel en el árbol del directorio. Normalmente se le asigna el atributo "cn", pero el administrador LDAP puede configurarlo para que sea cualquier atributo. • Raíz de enlace y búsqueda: <p>La raíz de búsqueda es el nombre distintivo (DN) de la entrada en el directorio LDAP por la que debe comenzar la búsqueda. Un DN está formado por pares "<i>atributo=valor</i>" separados por comas.</p> <p>En los Servicios de Active Directory de Windows, la raíz de búsqueda normalmente tiene la siguiente forma: <code>CN=Usuario,DC=dominio_nombre,DC=dominio_sufijo</code>. Para limitar todavía más la búsqueda de direcciones, por ejemplo, a una sola unidad organizativa (OU), deben añadirse componentes a la raíz de búsqueda. Por ejemplo, para buscar usuarios en la OU de "contabilidad", añada "OU=contabilidad" a la raíz de búsqueda <code>(OU=contabilidad,CN=Usuarios,DC=dominio_nombre,DC=dominio_sufijo)</code>. Al emplear estos métodos para configurar la raíz de búsqueda que se emplea en la autenticación, el acceso a las funciones de envío digital puede limitarse a un subconjunto de usuario de una organización. Pueden usarse varios métodos para determinar la raíz de búsqueda.</p> <p>NOTA: En algunos servidores LDAP, la raíz de búsqueda se puede dejar en blanco. En este caso, se empieza la búsqueda por el nodo raíz.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concordar el nombre introducido con este atributo • Recuperar la dirección de correo electrónico del usuario con este atributo • Recuperar el nombre de usuario del dispositivo con este atributo • Recuperar el grupo del usuario del dispositivo con este atributo <p>Para permitir únicamente una coincidencia, haga clic para seleccionar la casilla de verificación Coincidencia exacta de atributo de grupo.</p>
3	Probar registro de LDAP	<p>Escriba la información en los siguientes campos y, a continuación, haga clic en Prueba para probar la configuración de registro del servidor LDAP.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nombre de usuario • Contraseña

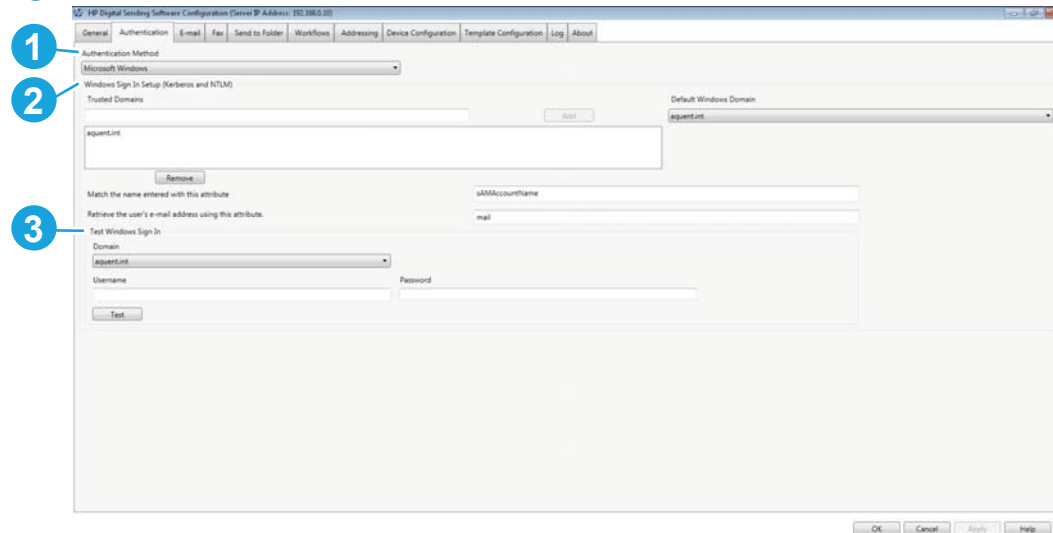
Figura 3-28 Autenticación LDAP



Microsoft Windows

Cuando un usuario inicia sesión para la autenticación de Windows, se proporciona un dominio, un nombre de usuario y una contraseña. DSS se comunica con el controlador de dominio a través del dominio que el usuario ha proporcionado para autenticarse. Además de la autenticación del controlador del dominio, DSS también recupera algunos elementos de datos sobre el usuario, como la dirección de correo electrónico, desde una base de datos LDAP. Por defecto, la base de datos LDAP desde la que DSS recopila información del usuario es la base de datos asociada al Directorio activo con el controlador del dominio que se utiliza para autenticar al usuario.

Figura 3-29 Ficha **Autenticación** – Microsoft Windows



La opción Microsoft Windows de la ficha **Autenticación** contiene los siguientes elementos.

Tabla 3-10 Ficha **Autenticación** – Microsoft Windows

Designación	Componente	Descripción
1	Método de autenticación	Seleccione Microsoft Windows en el menú desplegable.

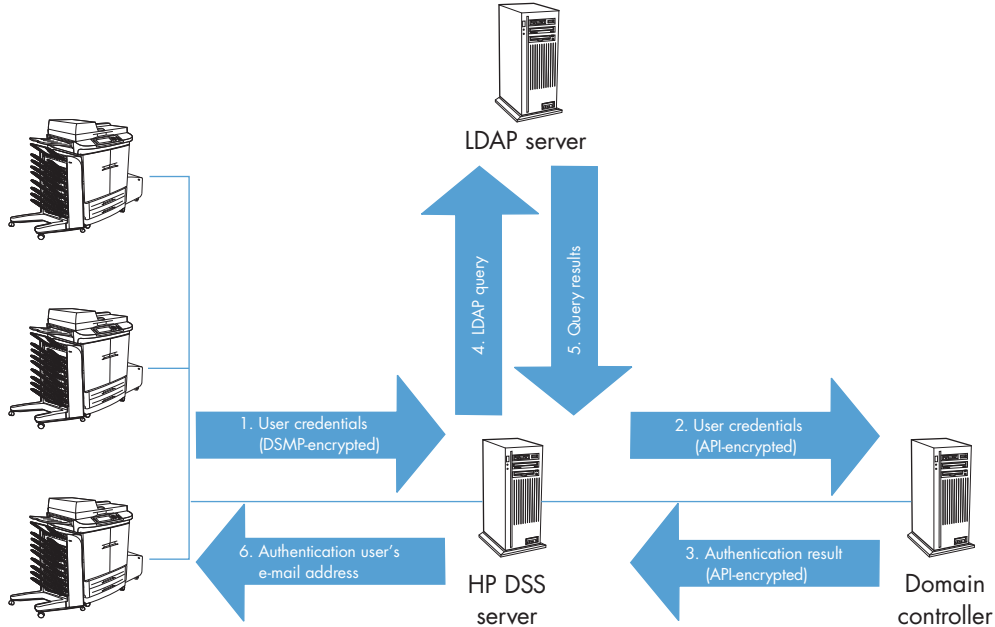
Tabla 3-10 Ficha Autenticación – Microsoft Windows (continuación)

Designación	Componente	Descripción
2	Configuración de registro en Windows (Kerberos y NTLM)	<p>Haga clic en Añadir para añadir dominios a la lista Dominios de confianza. Haga clic en Quitar para eliminar dominios de la lista. Seleccione el Dominio de Windows predeterminado del menú desplegable.</p> <p>Emplee los siguientes campos para configurar el método de registro.</p> <ul style="list-style-type: none">• Concordar el nombre introducido con este atributo• Recuperar la dirección de correo electrónico del usuario con este atributo
3	Probar registro de Windows	<p>Escriba la información en los siguientes campos y, a continuación, haga clic en Prueba para probar la configuración de registro de Microsoft Windows.</p> <ul style="list-style-type: none">• Dominio• Nombre de usuario• Contraseña

Como se muestra en [Figura 3-30 Autenticación de Active Directory de Windows en la página 60](#), los siguientes pasos tienen lugar durante la autenticación de Windows:

1. El usuario escribe su nombre de usuario y contraseña en el dispositivo. Esta información se transmite de manera segura al servidor DSS.
2. El programa DSS autentica el dominio mediante el API de Windows para validar las credenciales del usuario.
3. Si las credenciales del usuario son correctas, el Controlador de dominio devuelve o el identificador de seguridad (SID) o el BSID (SID binario).
4. Con la interfaz de LDAP, DSS consulta al directorio de LDAP para obtener la dirección de correo electrónico del usuario autenticada.
5. El directorio de LDAP devuelve la dirección de correo del usuario autenticada.
6. DSS inserta la dirección de correo electrónico del usuario autenticada en el cuadro de texto **De:** del correo electrónico y prohíbe al usuario cambiar dicho campo.

Figura 3-30 Autenticación de Active Directory de Windows



Autenticación de Windows Two Server

DSS se puede configurar para utilizar una base de datos distinta a la base de datos del Directorio activo para la recopilación de datos del usuario. La configuración para la autenticación de dos servidores se hace parcialmente con la interfaz de usuario de autenticación y con el archivo de configuración.

Todos los campos en la interfaz de usuario todavía se utilizan excepto para los campos **Asociar el nombre introducido con este atributo** y **Recuperar la dirección de correo electrónico del usuario con este atributo**. Los ajustes **Dominios de confianza** y **Dominio predeterminado de Windows** de la interfaz del usuario siguen siendo necesarios.

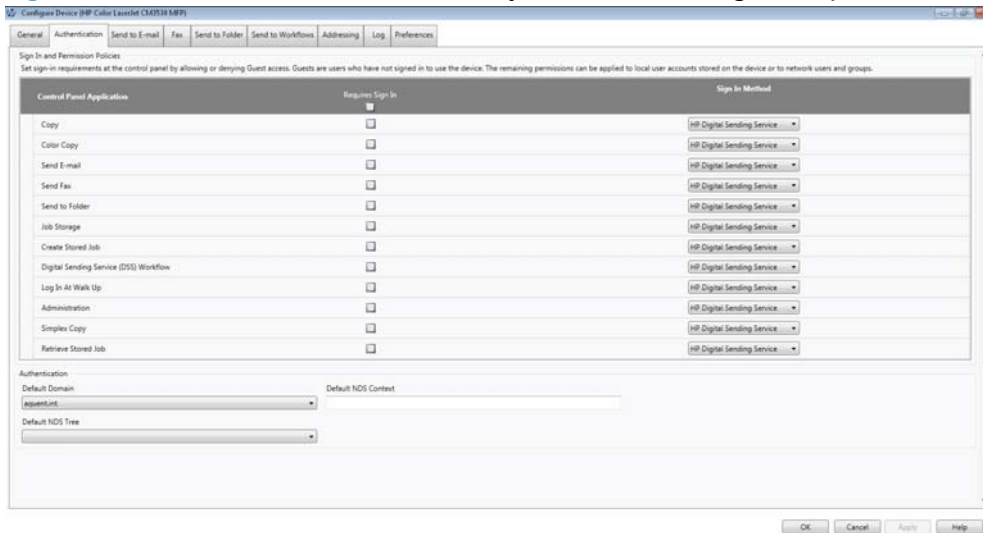
La configuración que se utiliza para Windows Two Server es:

```
<install folder>\FileSystems\Product\Dss\Configuration  
\HP.Dss.App.Utilities.TwoServerAuthentication.xml
```

Utilice este archivo para configurar la información que DSS necesita para encontrar y acceder a la base de datos LDAP que se encarga de recuperar. Consulte la documentación en el archivo para obtener más información acerca de la configuración.

Configuración del dispositivo

Figura 3-31 Subficha **Autenticación** en el conjunto de fichas Configurar dispositivos



La subficha **Autenticación** en el conjunto de fichas Configurar dispositivos contiene los siguientes elementos.

Tabla 3-11 Subficha **Autenticación** en el conjunto de fichas **Configurar dispositivos**

Designación	Componente	Descripción
1	Directivas de registro y permisos	<p>Requiere registro: Si desea que el usuario se registre para poder utilizar una opción en el dispositivo, marque la casilla de verificación Inicio de sesión necesario en la fila de dicha opción.</p> <p>Método de inicio de sesión: En la lista desplegable Método de inicio de sesión, seleccione el agente de autenticación que desea utilizar para iniciar sesión para esta opción.</p> <p>Los agentes de autenticación consisten en un software que recopila las credenciales de inicio de sesión del usuario y las autentica con la autoridad adecuada. El firmware del dispositivo lleva incorporados dos posibles agentes de autenticación entre los cuales se puede elegir, uno para la autenticación de Windows y otro para la de LDAP.</p> <p>DSS puede actuar también como agente de autenticación (si se configuró de este modo al ajustar la ficha Autenticación en el servicio DSS) y puede elegirse en la lista desplegable como una de las opciones cuando el dispositivo se gestiona mediante DSS. También es posible que otros agentes de autenticación, de terceros, estén disponibles entre las opciones si se han instalado en el dispositivo. Algunos de los agentes de terceros más populares son HP Access Control y Safecom.</p>
2	Autenticación	<p>Añada la siguiente información para habilitar la autenticación.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dominio predeterminado

Configuración general del dispositivo

Esta sección contiene información acerca de algunas de las subfichas generales que también están disponibles en el conjunto de fichas **Configurar dispositivos** en la Utilidad de configuración. Emplee este conjunto de fichas para configurar los dispositivos individuales habilitados para DSS. En esta sección se incluyen las siguientes fichas:

- [Subficha General](#)
- [Subficha Direccionamiento](#)
- [Subficha Registro](#)
- [Subficha Preferencias](#)

Para obtener información acerca del resto de fichas, consulte los siguientes temas:

- [Tabla 3-11 Subficha Autenticación en el conjunto de fichas Configurar dispositivos en la página 61](#)
- **Subficha Fax** — [Configuración del dispositivo en la página 76](#)
- [Tabla 3-18 Subficha Envío a flujos de trabajo del conjunto de fichas Configurar dispositivos en la página 88](#)

Subficha General

Figura 3-32 Subficha **General** en el conjunto de fichas Configurar dispositivos

1

Administrator Information	
Name	Phone Number
John Doe	123-4567
E-mail	Location (optional)
johndoe@hp.com	Here

OK Cancel Apply Help

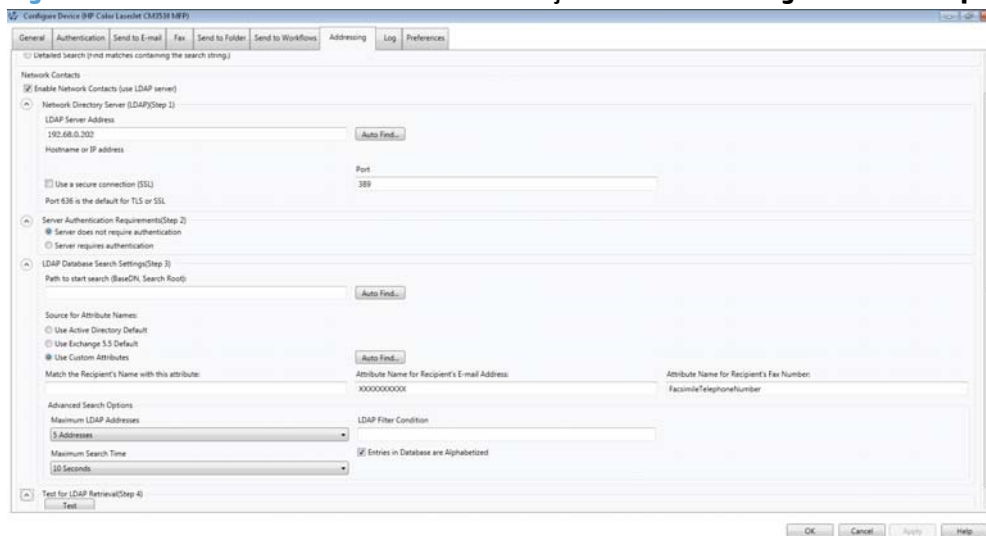
La subficha **General** en el conjunto de fichas Configurar dispositivos contiene los siguientes elementos.

Tabla 3-12 Subficha General en el conjunto de fichas Configurar dispositivos

Designación	Componente	Descripción
1	Información del administrador	<p>La ficha General permite establecer una configuración común para todas las funciones de envío digital compatibles con el dispositivo.</p> <p>El dispositivo muestra el mensaje Información de contacto del administrador cuando se produce un error que requiere la intervención del administrador.</p> <ul style="list-style-type: none"> • En la casilla Nombre, introduzca el nombre de la persona responsable del mantenimiento de las funciones de envío digital de este dispositivo. • En la casilla Dirección de correo electrónico, introduzca la dirección de correo electrónico de la persona responsable del mantenimiento de las funciones de envío digital de este dispositivo. • En la casilla Número de teléfono (opcional), puede introducir, si lo desea, el número de teléfono de la persona responsable del mantenimiento de las funciones de envío digital de este dispositivo. • En la casilla Ubicación (opcional), puede introducir, si lo desea, la ubicación física de la persona responsable del mantenimiento de las funciones de envío digital de este dispositivo.

Subficha Direccionamiento

Figura 3-33 Subficha Direccionamiento en el conjunto de fichas Configuración del dispositivo

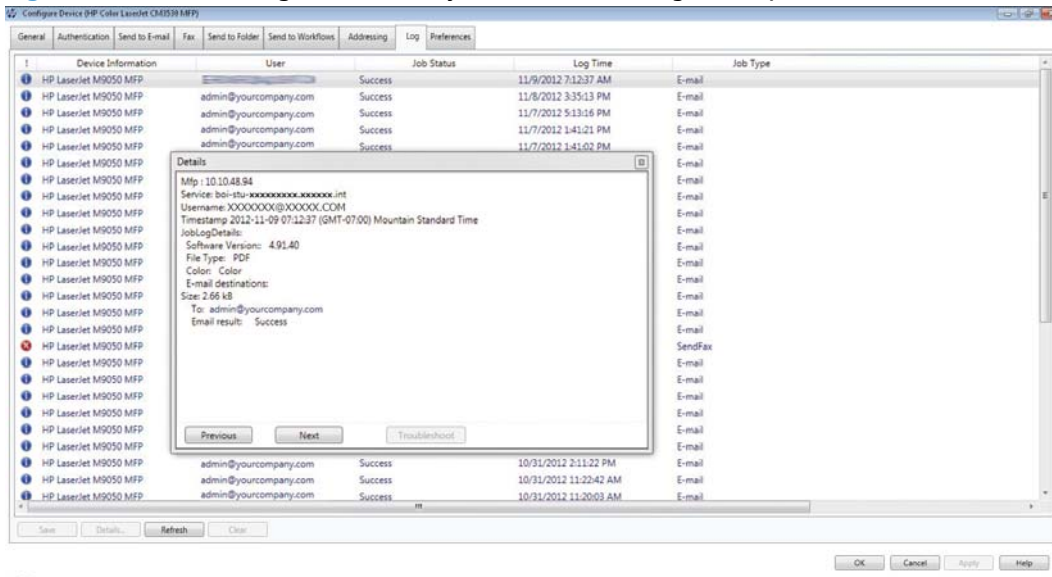


La ficha **Direccionamiento** se utiliza para configurar una capacidad del dispositivo para obtener información de direcciones directamente desde el servidor LDAP, sin utilizar DSS. El direccionamiento del dispositivo directo puede utilizarse tanto si la duplicación LDAP de DSS está activada como si no. Cualquier dirección recopilada directamente por el dispositivo se fusionará con las libretas de direcciones DSS para que el usuario las seleccione desde el panel de control.

Subficha Registro

La subficha **Registro** que se encuentra dentro de la ficha **Configurar dispositivo** muestra la información de registro de aquellos trabajos que se han enviado desde ese dispositivo.

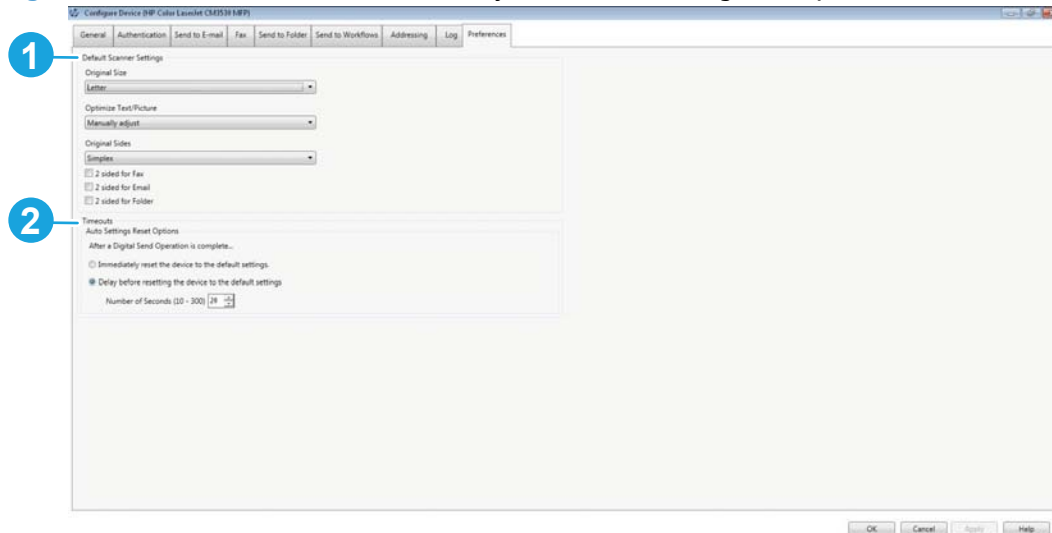
Figura 3-34 Subficha **Registro** en el conjunto de fichas Configurar dispositivos



Subficha Preferencias

La subficha **Preferencias** solo está disponible en dispositivos Pre-FutureSmart.

Figura 3-35 Subficha **Preferencias** en el conjunto de fichas Configurar dispositivos



La subficha **Preferencias** contiene los siguientes controles.

Tabla 3-13 Subficha Preferencias en el conjunto de fichas Configurar dispositivos

Designación	Componente	Descripción
1	Configuración predeterminada de escáner	<p>Emplee la Configuración predeterminada de escáner para establecer los ajustes predeterminados del tamaño del documento, contenido esperado de la página e impresión dúplex:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tamaño original• Optimizar texto/imagen• Caras originales <p>NOTA: En los dispositivos FutureSmart estos ajustes están establecidos individualmente para cada función: correo electrónico, fax, carpeta y flujo de trabajo. En los dispositivos Pre-FutureSmart ajustes se establecen una sola vez y engloban a <i>todas</i> las funciones de envío.</p>
2	Tiempo de espera	<p>Emplee los controles del cuadro de grupo Tiempo de espera para controlar el retardo anterior a que el dispositivo vuelva a sus ajustes predeterminados de envío digital. Las siguientes opciones están disponibles para controlar los restablecimientos automáticos de los ajustes:</p> <p>NOTA: Estos tiempos de espera específicos no existen para dispositivos FutureSmart.</p> <ul style="list-style-type: none">• Restablecimiento inmediato a los valores predeterminados• Restablecimiento con retardo a los valores predeterminados• Cuadro combinado Número de segundos: seleccione de 1 a 30 segundos.

Envío a carpeta

Con las funciones de envío digital del dispositivo es posible enviar documentos escaneados directamente a una carpeta de red, mediante la transformación de la información en papel en imágenes digitales que se pueden compartir, almacenar o editar.

Configuración de DSS

Emplee la ficha **Envío a carpeta** de la Utilidad de configuración para configurar la función Envío a carpeta y seleccione las carpetas de red a las que deben realizarse los envíos.

Figura 3-36 La ficha **Envío a carpeta**

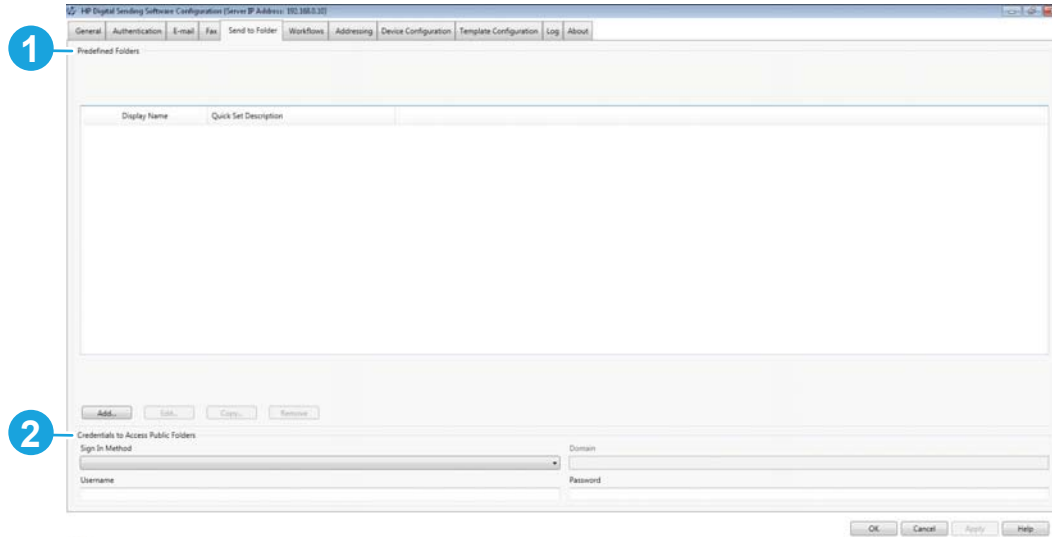



Tabla 3-14 Ficha **Envío a carpeta**

Designación	Componente	Descripción
1	Carpetas predefinidas	<p>La lista Carpetas predefinidas muestra las carpetas a medida que se añaden al servicio DSS. Estas carpetas están disponibles en el dispositivo. Aquí se enumeran el Nombre para mostrar, la Ruta UNC de la carpeta y las Credenciales de cada carpeta.</p> <p>Los siguientes controles también están disponibles para configurar las carpetas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Agregar. Haga clic para añadir una nueva carpeta. • Editar. Haga clic para editar los ajustes de la carpeta seleccionada. • Copiar. Haga clic para copiar una carpeta. • Eliminar. Haga clic para eliminar una carpeta de la lista de carpetas disponibles. • Prueba. Haga clic para probar los ajustes de la carpeta.
2	Credenciales de acceso a las carpetas públicas	<p>Utilice las Credenciales para acceder a las carpetas públicas para definir un conjunto común de credenciales de servicio que pueden utilizarse para el acceso a carpetas de Windows. Si se define el destino de una carpeta, estas credenciales se pueden configurar para que sean lo que DSS utiliza para derechos de acceso de carpetas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nombre de usuario. Escriba el nombre de usuario. • Contraseña. Escriba la contraseña. • Dominio. Escriba el dominio.

Para configurar la función Envío a carpeta

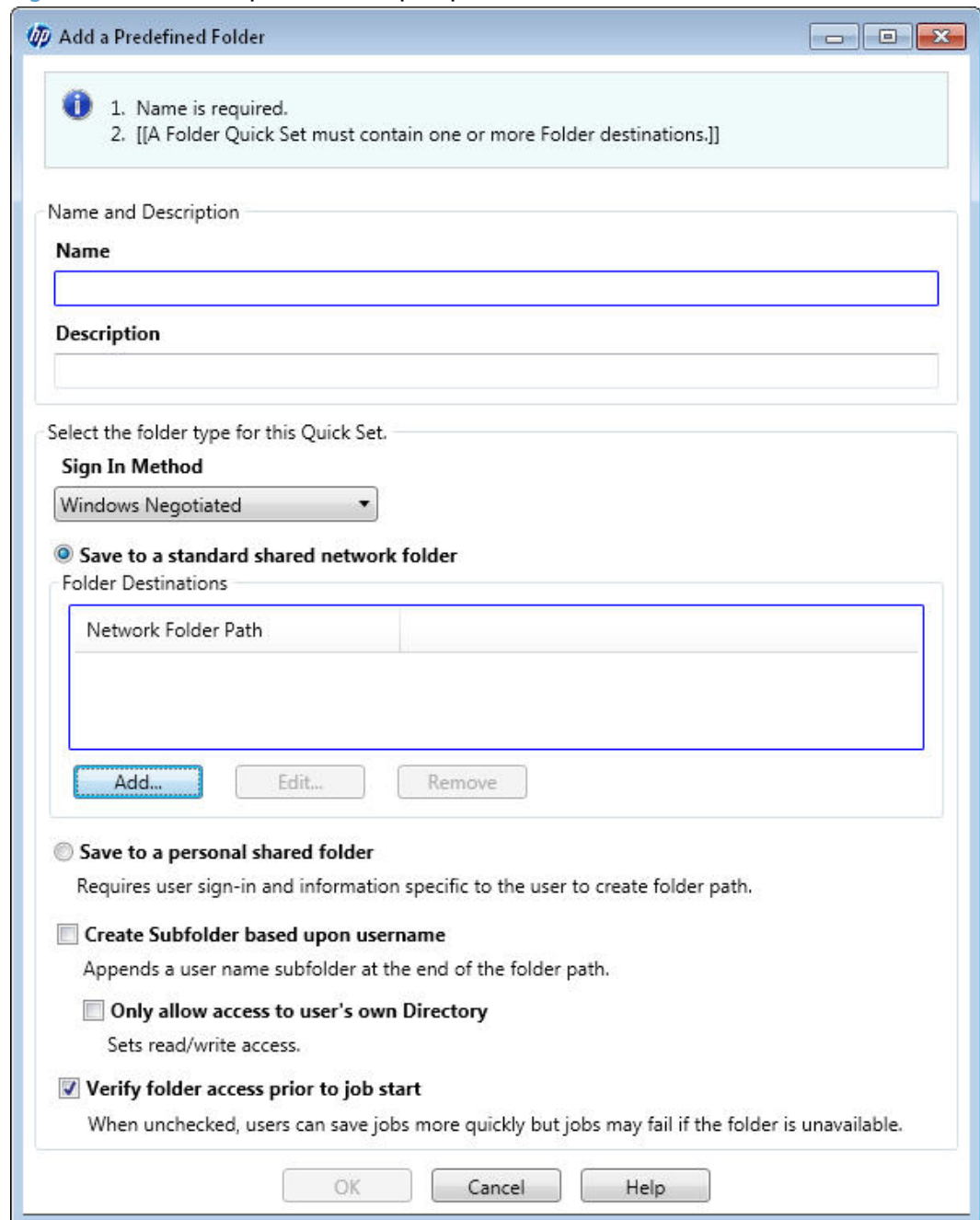
1. En el servidor DSS, abra la Utilidad de configuración y, a continuación, haga clic en la ficha **Envío a carpeta**.
2. Seleccione la casilla de verificación **Activar envío a carpeta**.
3. Haga clic en **Añadir...** para añadir una nueva carpeta. Aparece el cuadro de diálogo **Carpeta predefinida**.

4. Escriba un nombre y una descripción para la carpeta en los cuadros de texto **Nombre** y **Descripción**. El nombre y la descripción aparecen en la interfaz del panel de control del dispositivo.
5. Haga clic para seleccionar uno de los siguientes tipos de carpeta:

 **NOTA:** Los sistemas operativos compatibles para los destinos de carpeta son los sistemas de archivos compatibles con CIFS/SMB.

- **Guardar en una carpeta de red compartida estándar..**

Figura 3-37 Adición de pantalla de carpeta predefinida



hp Add a Predefined Folder

1. Name is required.
2. [[A Folder Quick Set must contain one or more Folder destinations.]]

Name and Description

Name

Description

Select the folder type for this Quick Set.

Sign In Method

Windows Negotiated

Save to a standard shared network folder

Folder Destinations

Network Folder Path

Add... Edit... Remove

Save to a personal shared folder
Requires user sign-in and information specific to the user to create folder path.

Create Subfolder based upon username
Appends a user name subfolder at the end of the folder path.

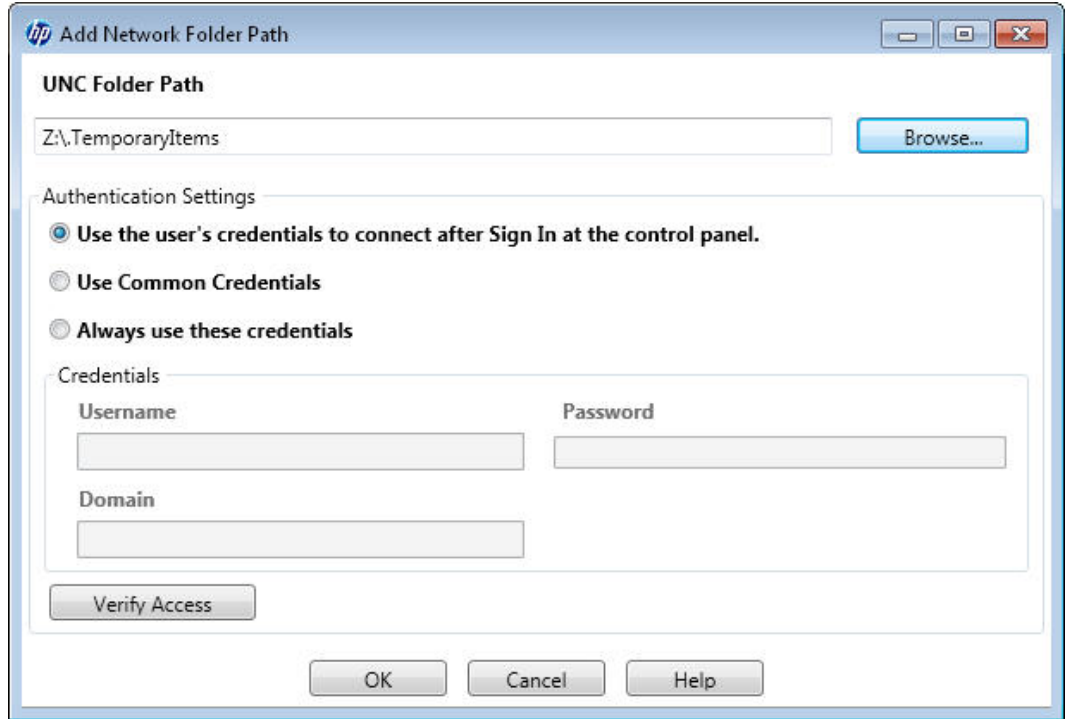
Only allow access to user's own Directory
Sets read/write access.

Verify folder access prior to job start
When unchecked, users can save jobs more quickly but jobs may fail if the folder is unavailable.

OK Cancel Help

1. Haga clic en el botón **Agregar** para abrir la pantalla **Agregar ruta de carpeta de red**.

Figura 3-38 Añadir pantalla de la ruta a la carpeta de red



2. Haga clic en el botón **Examinar** para seleccionar una ruta de carpetas.
3. Seleccione las credenciales que deberían usarse para obtener acceso a la carpeta en la sección **Configuración de autenticación**. Seleccione **Utilizar credenciales de usuario para realizar la conexión después de registrarse en el panel de control** para emplear las credenciales del usuario al iniciar sesión en el dispositivo. O haga clic en **Usar credenciales comunes** para emplear las credenciales diseñadas en la sección **Credenciales de acceso a las carpetas públicas** en la ficha **Envío a carpeta**. Haga clic en **Verificar acceso** para comprobar la autenticación.
4. Haga clic en el botón **Aceptar** para guardar la configuración. La(s) nueva(s) carpeta(s) se añade(n) a la lista **Destinos de carpetas**.
 - **Guardar en una carpeta compartida personal.** Esta opción se guardará en una ruta de carpetas que está almacenada en un atributo LDAP. El atributo LDAP está asociado al nombre de usuario de un usuario que ha iniciado sesión, por lo que esta función solo puede utilizarse si el inicio de sesión del usuario está activo. Escriba el nombre del atributo LDAP en el que desea buscar la ruta UNC hacia la carpeta del usuario.
 - **Crear subcarpeta basada en el nombre de usuario.** Esta función personaliza la ruta en la que se almacenan los datos al anexas el nombre del usuario que ha iniciado sesión a la ruta UNC proporcionada para la ruta de destino final. Se debe iniciar sesión utilizar la función de enviar a carpeta. Si la casilla de verificación **Solo permitir acceso al Directorio del propio usuario** no está marcada, la carpeta de destino heredará los permisos de su matriz. Si la casilla **Solo permitir acceso al Directorio del propio usuario** está marcada, DSS modificará los permisos de la carpeta para que solo el usuario y los administradores tengan acceso.
6. Haga clic en la casilla **Verificar el acceso a carpetas antes del inicio del trabajo** para asegurar que la carpeta de destino es accesible antes de cada trabajo.

7. Haga clic en **Aceptar** para guardar la configuración. La nueva carpeta se añade a la lista **Carpetas predefinidas**.
8. Repita los pasos de 1 al 7 para añadir más carpetas.
9. Haga clic en el botón **Aceptar** para guardar la configuración de la carpeta.

Configuración del dispositivo

En la Utilidad de configuración, emplee la subficha **Envío a carpeta** de la Utilidad de configuración en el conjunto de fichas **Configuración del dispositivo** para configurar la función Envío a carpeta en el dispositivo.

Configuración del dispositivo para usar el Envío a carpeta

1. Marque la casilla de verificación **Activar envío a carpeta** en la subficha **Envío a carpeta** en el conjunto de fichas **Configurar dispositivos**.
2. Para habilitar las opciones para el procesamiento de OCR de los documentos escaneados, seleccione un tipo de archivo OCR en el menú desplegable Tipo de archivo predeterminado.
3. Para los dispositivos Pre-FutureSmart gestionados por DSS, los trabajos que se envían a la carpeta siempre lo hacen a través de DSS. Para los dispositivos FutureSmart, los trabajos pueden configurarse para que fluyan a través de DSS o que se envíen directamente desde el dispositivo.

Enviar a correo electrónico

En esta sección se incluyen los temas siguientes:

- [Descripción general de la configuración](#)
- [Configuración de DSS](#)
- [Configuración del dispositivo](#)

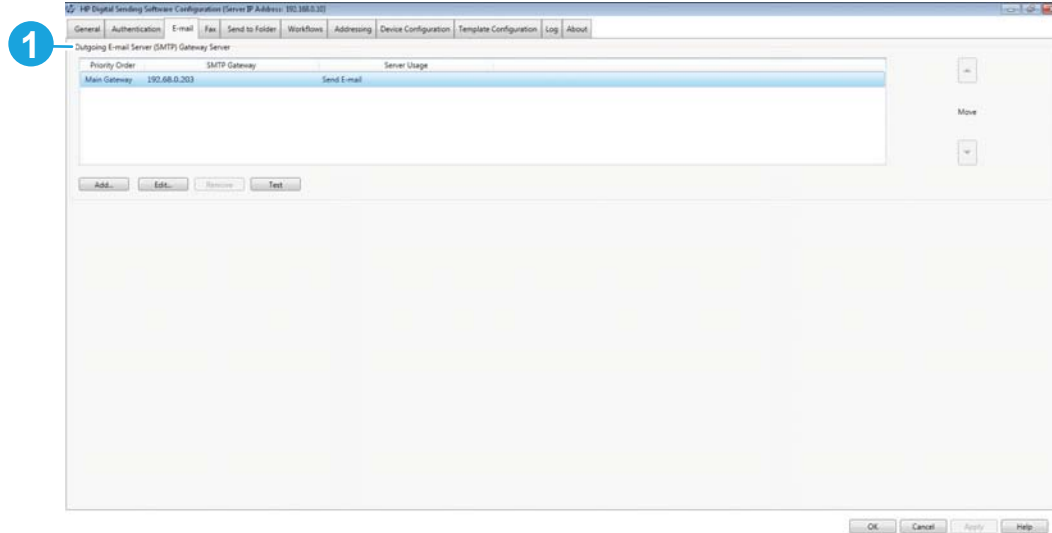
Descripción general de la configuración

Con las funciones de envío digital del dispositivo es posible enviar documentos escaneados directamente por correo electrónico, mediante la transformación de la información en papel en imágenes digitales que se pueden compartir, almacenar o editar. Estas funciones ahorran al usuario del dispositivo las tareas de crear y guardar una copia electrónica de un documento en papel para luego enviarla a través de su aplicación de correo electrónico. El dispositivo permite realizar todo esto en un solo paso.

Configuración de DSS

Emplee la ficha **Correo electrónico** de la Utilidad de configuración para configurar y organizar los servidores de correo electrónico SMTP que DSS emplea para enviar mensajes de correo electrónico.

Figura 3-39 Ficha Correo electrónico



La ficha **Correo electrónico** incluye los siguientes elementos:

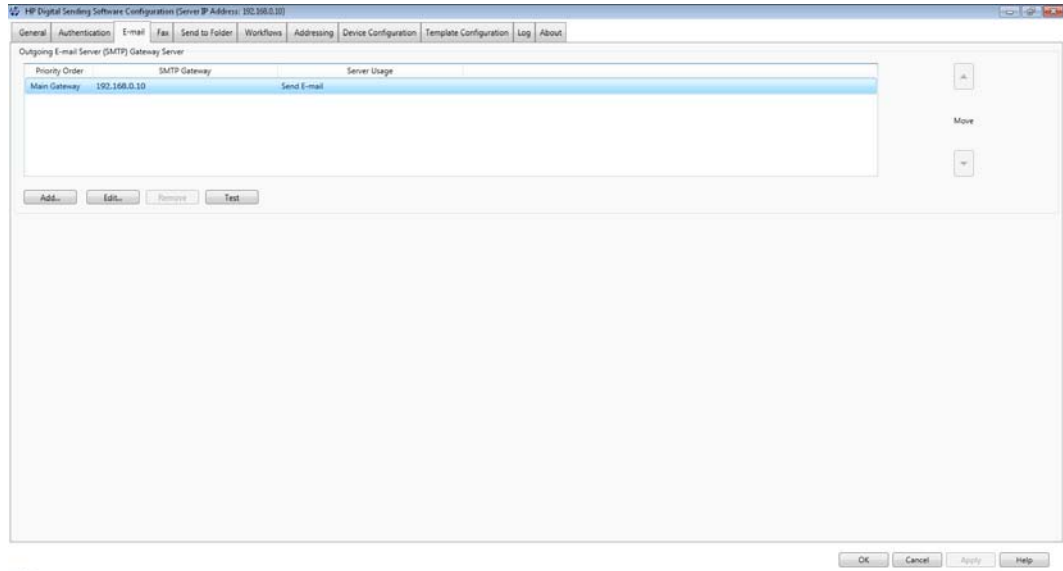
Tabla 3-15 Ficha Correo electrónico

Designación	Componente	Descripción
1	Servidor de puerta de enlace del servidor de correo electrónico saliente (SMTP)	Utilice el Servidor de puerta de enlace del servidor de correo electrónico saliente (SMTP) para gestionar los servidores de correo electrónico para el servidor DSS. Los servidores de correo electrónico aparecen enumerados aquí por prioridad. Emplee las flechas arriba y abajo para subir o bajar los servidores de correo electrónico en la lista. Los siguientes controles están disponibles para configurar los servidores de correo electrónico. <ul style="list-style-type: none">• Agregar. Haga clic para añadir un nuevo servidor de correo electrónico.• Editar. Haga clic para editar la configuración de un servidor de correo electrónico.• Eliminar. Haga clic para eliminar de la lista un servidor de correo electrónico.• Prueba. Haga clic para probar un servidor de correo electrónico.

Configuración de la función de correo electrónico en DSS

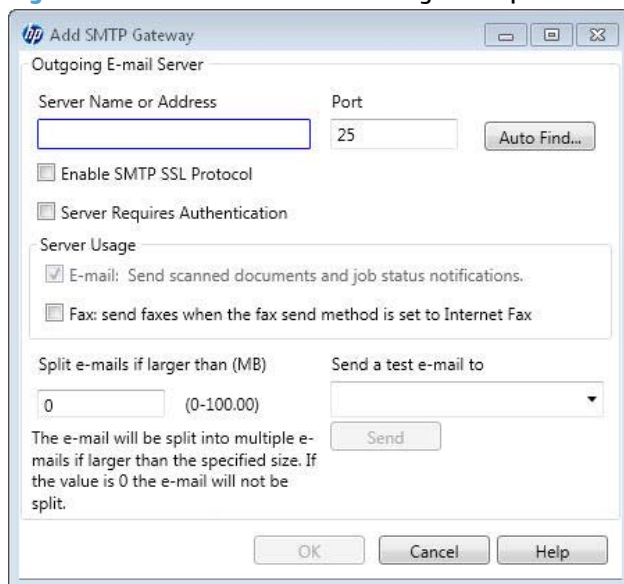
1. En el servidor DSS, abra la Utilidad de configuración y, a continuación, haga clic en la ficha **Correo electrónico**.

Figura 3-40 La ficha **Correo electrónico**



2. Haga clic en **Agregar**. Aparece el cuadro de diálogo **Añadir puerta de enlace SMTP**.

Figura 3-41 Añada el cuadro de diálogo de la puerta de enlace SMTP



3. Escriba el nombre de host o la dirección TCP/IP del servidor SMTP en el campo **Nombre o dirección de servidor**.

- 0 -

0 haga clic en **Buscar automáticamente** para encontrar todos los servidores SMTP de la red. Aparecerá una lista con los servidores SMTP. Seleccione uno o varios servidores SMTP y haga clic en **Aceptar**.

4. Seleccione cualquiera de las opciones adicionales de puerta de enlace SMTP siguientes:
 - **Activar el protocolo SMTP SSL**
 - **El servidor precisa autenticación**

- **Correo electrónico: Enviar documentos escaneados y notificaciones de estado de trabajos.**
- **Fax: enviar faxes cuando el método de envío de fax esté configurado en Fax de Internet.** Puesto que la opción Enviar a fax utiliza también una interfaz de correo electrónico, al marcar esta casilla se indica que el servidor SMTP que se está configurando puede utilizarse tanto para Enviar al correo electrónico como para Enviar al fax.
- **Dividir los correos electrónicos que ocupen más de (MB).** Utilice este control para establecer el tamaño máximo de archivo para la puerta de enlace SMTP especificada. Si un archivo adjunto al correo electrónico excede el tamaño de archivo especificado, el archivo adjunto se dividirá en dos o más adjuntos de menor tamaño.
- **Envíe un correo electrónico de prueba a.** Escriba una dirección de correo electrónico y, a continuación, haga clic en **Enviar** para verificar la presencia de la puerta de enlace SMTP.



NOTA: Si la prueba falla, verifique de nuevo la dirección de la puerta de enlace y contacte con el administrador de la red para comprobar que el servidor SMTP funciona.

5. Haga clic en **Aceptar** para añadir el servidor a la lista de Servidores de puerta de enlace SMTP.
6. Si hay varios servidores SMTP, utilice las flechas **Mover** para mover los servidores SMTP a una posición diferente en la lista. Al procesar la transmisión de un correo electrónico, DSS intenta utilizar el primer servidor SMTP. Si no es posible utilizar el primer servidor, DSS intenta utilizar el servidor siguiente de la lista. DSS continúa este proceso hasta encontrar un servidor SMTP disponible.

Configuración del dispositivo

1. En el servidor DSS, abra la Utilidad de configuración y, a continuación, seleccione un dispositivo de la lista en la ficha **Configuración del dispositivo**.
2. Haga clic en el botón de **Configurar dispositivo...** y, a continuación, seleccione la ficha **Enviar a correo electrónico**.
3. Seleccione la casilla de verificación **Activar envío a correo electrónico**.
4. En el cuadro desplegable del menú **Enviar correo electrónico**, seleccione **a través del servicio de envío digital**, o **Directamente desde el dispositivo** si desea que los trabajos se envíen desde el dispositivo.
5. Configure el resto de ajustes como sea necesario.

Enviar a fax

En esta sección se incluyen los temas siguientes:

- [Descripción general de la configuración](#)
- [Configuración de DSS](#)
- [Configuración del dispositivo](#)

Descripción general de la configuración

En esta sección se incluyen los temas siguientes:

- [Fax analógico](#)
- [Fax digital](#)

Fax analógico

DSS se utiliza para configurar los parámetros de un módem de fax analógico incorporado en un dispositivo. Utilice la ficha **Enviar a fax** en la interfaz de configuración del dispositivo para configurar estos parámetros en los dispositivos individuales.

Fax digital

Fax digital es el nombre del un proceso en el que el archivo original se escanea y se digitaliza antes de que se envíe a su destino a través de un módem fax. En el proceso de fax digital de DSS los archivos originales se escanean en el dispositivo, se envían a DSS y se enrutan después a través de DSS a una aplicación de software de terceros. La aplicación de software de terceros procesa el archivo digital y gestiona el envío del archivo por módem fax. DSS no envía por fax la imagen escaneada, tan solo enruta la imagen al software de terceros.

Existen dos tipos de fax digital: Fax LAN y fax de Internet. Se diferencian por el método que DSS utiliza para interactuar con el software de fax. Para el Fax LAN, DSS entrega la imagen escaneada al software de fax mediante una interfaz de carpetas compartidas. Con el fax de Internet, DSS entrega la imagen escaneada a través de una interfaz de correo electrónico. Para todos los trabajos de fax digital, DSS entrega un archivo de metadatos con un archivo de la imagen escaneada. El archivo de metadatos contiene información que el software de fax necesita para enviar el fax, incluidos elementos como el número de teléfono de destino, velocidad del módem que se va a utilizar, etc.

Configuración de DSS

La ficha de **fax** de Utilidad de configuración controla todos los parámetros de fax DSS. Para configurar la opción de fax, seleccione primero el método de entrega de fax en la lista desplegable **Método de envío a fax**. Existen las siguientes opciones:

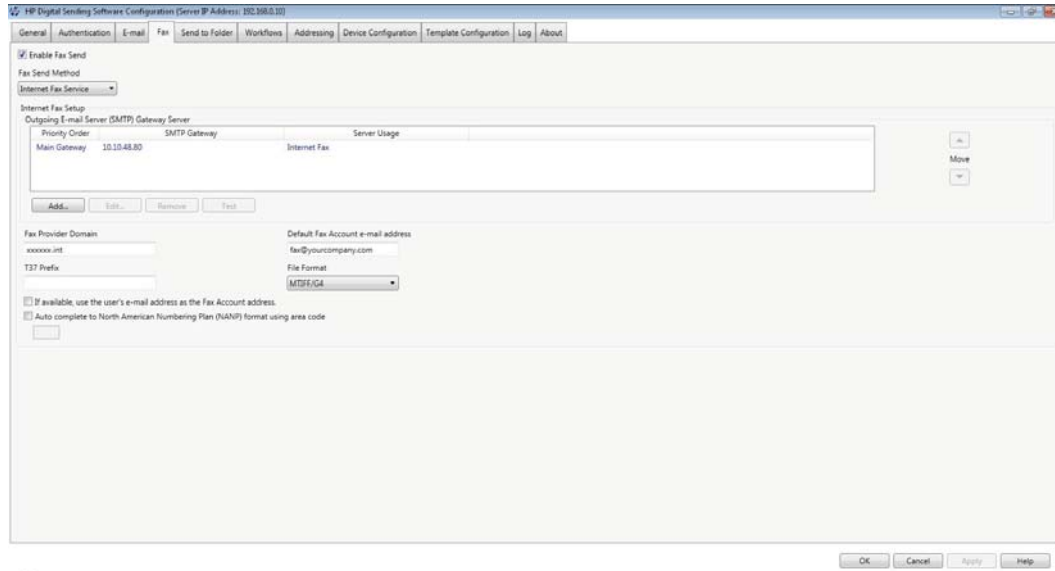
- Ninguna
- Fax por LAN
- Fax por Internet

Según qué método se haya seleccionado, las configuraciones aplicables se mostrarán en la ficha de **Fax**. Rellene estos parámetros para completar el proceso de configuración de fax.

Fax por Internet

DSS utiliza una interfaz de usuario para comunicarse con un proveedor de fax de Internet de terceros.

Figura 3-42 Ficha Fax – Opción fax por Internet



Configuración de fax por Internet


Con un servicio de fax por Internet, los faxes se envían por correo electrónico. Cuando se utiliza DSS, el usuario especifica un número fax en el dispositivo, y a continuación, el software crea y envía el correo electrónico en segundo plano.

1. En el servidor DSS, abra la Utilidad de configuración y haga clic en la ficha **Fax**.
2. Seleccione **Fax por Internet** de la lista des plegable **Método de envío de Fax**.
3. Configure el **servidor de la puerta de enlace de servidor de correo electrónico saliente (SMTP)**. Haga clic en el botón **Añadir...** para abrir el **cuadro de diálogo Añadir puerta de enlace SMTP** e introducir la dirección del servidor de correo electrónico de salida manualmente o haga clic en el botón **Búsqueda automática...** para buscar servidores.

Si, cuando configure un servidor SMTP para enviar al correo electrónico, la casilla de verificación con la etiqueta **Fax: enviar faxes cuando el método de envío de fax esté configurado en Fax de Internet**, estos servidores SMTP ya se mostrarán en la lista de servidores disponibles para utilizar con Fax de Internet.

4. Introduzca el nombre de dominio del proveedor de fax por Internet en el cuadro de texto **Dominio del proveedor de fax** (por ejemplo, efax.com). DSS utiliza el número de teléfono introducido en el dispositivo y el nombre del dominio para crear la dirección de correo electrónico (por ejemplo, [número de teléfono]@efax.com).
5. Introduzca una dirección de correo electrónico válida en el cuadro de texto **Dirección de correo electrónico de cuenta de fax predeterminada**. Un servicio de fax de terceros utiliza la dirección de correo electrónico de la cuenta de fax a efectos de facturación o como dirección de vuelta para notificaciones. Esta dirección se utiliza si la casilla de verificación denominada **Si está disponible, utilice la dirección de correo electrónico del usuario como dirección de cuenta del fax** no está marcada, o si el inicio de sesión del usuario no está activado para fax. La dirección de correo electrónico de la cuenta de fax se utiliza como dirección "de:" en el correo electrónico enviado al software de fax.
6. Especifique el prefijo de T37. El prefijo T37 es un elemento de datos opcional que las aplicaciones de software de fax de terceros podrían necesitar.

7. Seleccione el **Formato de archivo** predeterminado del menú desplegable.
8. Seleccione la casilla para utilizar la dirección de correo electrónico del usuario autenticada como dirección de correo electrónico de retorno. Si la dirección de correo electrónico del usuario del dispositivo no está disponible, se utilizará la dirección de correo electrónico **Dirección de correo electrónico de cuenta de fax predeterminada**.

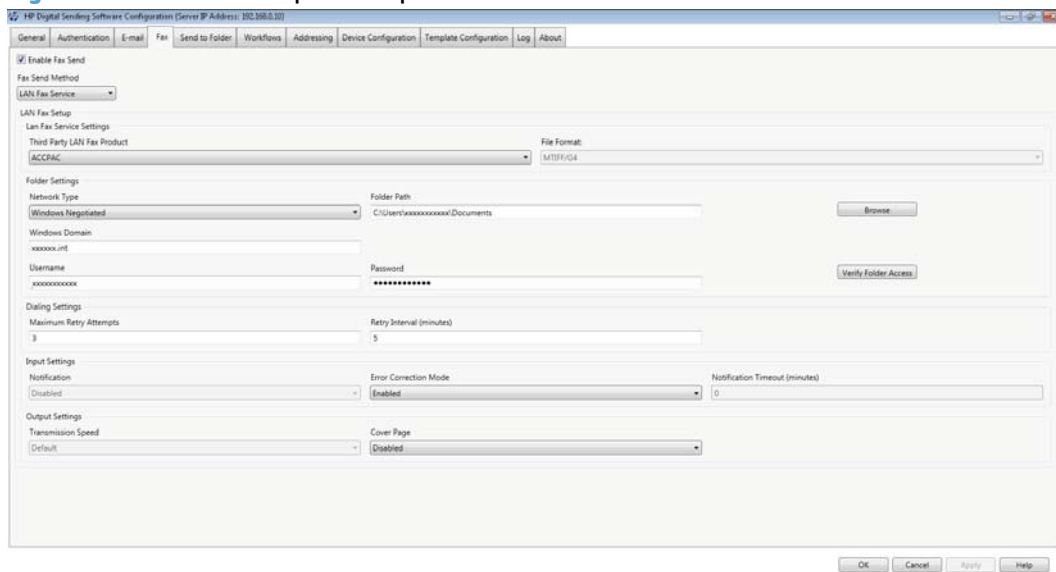
 **NOTA:** Si selecciona esta opción, el proveedor de servicios de fax por Internet deberá tener registrada la dirección de correo electrónico del usuario para poder enviar por fax correctamente.

9. Haga clic en **Aplicar** para guardar la configuración de fax por Internet.

Fax por LAN

DSS utiliza una interfaz de carpeta compartida para comunicarse con un proveedor de fax LAN de terceros.


Figura 3-43 Ficha **Fax** – Opción fax por LAN



Configuración de fax por LAN

Siga estas instrucciones para configurar el envío por fax desde el dispositivo mediante un servicio de fax por red LAN.

1. En el servidor DSS, abra la Utilidad de configuración y haga clic en la ficha **Fax**.
2. Seleccione **Fax por LAN** de la lista desplegable del **Método de envío a fax**.
3. Seleccione el nombre del producto de software fax por LAN del menú desplegable de.

 **NOTA:** Si desconoce si el producto admite notificaciones, seleccione la opción **Producto de fax por LAN genérico sin asistencia para notificaciones** del menú desplegable.

4. Seleccione el **Tipo de red** del menú desplegable.
5. Introduzca la ruta de red en la **Ruta de la carpeta** o haga clic en **Examinar** para seleccionar la carpeta de red que utiliza el software de fax.

6. Introduzca las credenciales de dominio, nombre de usuario y contraseña de Windows que DSS utilizará para acceder a los derechos a una carpeta compartida. Haga clic en **Verificar acceso a carpeta** para comprobar las credenciales y verificar el acceso a la carpeta.
7. Rellene la sección **Configuración de marcado** introduciendo los valores que desea utilizar en los cuadros de texto **Número máximo de reintentos** y **Intervalo de reintentos (minutos)**.
8. Rellene la sección **Configuración de entrada** seleccionando los valores que desea utilizar en los menús desplegables de **Notificación** y **Modo de corrección**. Introduzca el valor que desea utilizar en el cuadro de texto **Notificación del tiempo de espera agotado (minutos)**.
9. Rellene la sección **Configuración de salida** seleccionando los valores que desea utilizar en los menús desplegables de **Velocidad de transmisión** y **Página de la cubierta**.
10. Haga clic en **Aplicar** para guardar la configuración de fax por LAN.

Configuración del dispositivo

Utilice la ficha **Fax** para configurar las características de envío a fax del dispositivo seleccionado. Según el tipo de dispositivo y la configuración del fax, puede que algunas de estas opciones no estén disponibles.

Para configurar la opción de fax, seleccione primero el método de entrega de fax en la lista desplegable **Método de envío a fax**. Un dispositivo solo puede configurarse para utilizar un único método de entrega de fax a la vez. Estas son las opciones disponibles:

- Servicio de fax de Internet: cuando está seleccionada, se realiza la configuración para que la capacidad del firmware del dispositivo envíe faxes digitales a proveedores de fax de Internet. DSS no está implicado.
- Servicio de fax LAN: cuando está seleccionada, se realiza la configuración para que la capacidad del firmware del dispositivo envíe faxes digitales a proveedores de fax de Internet. DSS no está implicado.
- Módem interno: cuando está seleccionada, el dispositivo está configurado para enviar faxes a través de su módem interno. DSS no está implicado.
- A través del servicio Envío digital: cuando está seleccionada, el dispositivo está configurado para enviar faxes a través de DSS. Ya sea a través del fax de Internet o del fax LAN, variará según se haya configurado el servicio DSS.

Una vez se haya marcado la casilla de verificación **Activar envío de fax** y el **Método de envío de fax** está configurado en **a través del Servicio de envío digital**, configure otros ajustes en la ficha que resulten adecuados para su entorno.

Envío a flujos de trabajo

En esta sección se incluyen los temas siguientes:

- [Descripción general de la configuración](#)
- [Configuración de DSS](#)
- [Configuración del dispositivo](#)

Descripción general de la configuración

Los flujos de trabajo proporcionan a los usuarios la capacidad de enviar información adicional por el documento escaneado a una ubicación específica. La información adicional se encuentra en un archivo denominado archivo de metadatos. Los administradores pueden configurar los archivos de metadatos y

pueden contener una recopilación de elementos de datos que se denominan solicitudes. Las solicitudes pueden ser información generada por el sistema o información proporcionada por el usuario final, al que se le han solicitado entradas en el panel de control mediante el flujo de trabajo.

Las aplicaciones de terceros, o las internas desarrolladas por clientes, pueden utilizarse para controlar los nuevos archivos de imágenes escaneadas que se han entregado a un destino y que posteriormente pueden utilizar los archivos de metadatos para decidir cómo seguir procesando el archivo de imagen.

Los destinos disponibles para el flujo de trabajo son:

- Carpetas
- Sitios FTP
- SharePoint®
- Impresoras

Los archivos de metadatos no se han creado e imprimido para enviar a los flujos de trabajo de la impresora. Algunas razones para utilizar el envío a la impresora son:

- Al imprimir un archivo escaneado en un dispositivo solo de escáner
- Al imprimir un archivo en una impresora de color que se ha imprimido en un dispositivo con escáner de color pero solo en una impresora monocroma

Estructuras organizativas de flujo de trabajo

Los flujos de trabajo están distribuidos jerárquicamente. El nivel superior es Grupos. El grupo predeterminado se denomina Grupo de dispositivo común y no se puede eliminar. Los dispositivos están configurados para mostrar solo un grupo de flujo trabajo. Si se configuran varios grupos, un dispositivo mostrará solo un subconjunto de todos los flujos de trabajo. Esto puede utilizarse para gestionar grandes flujos de trabajo y que, de este modo, los usuarios no tengan que ir a todos para encontrar el que necesitan. Por ejemplo, si desea que el dispositivo del departamento de marketing presente sólo flujos de trabajo específicos de marketing, podría crear un Grupo de flujos de trabajo de marketing que contenga un subconjunto de los flujos de trabajo (específicos para marketing). A continuación, configure el dispositivo del departamento de marketing para utilizar el Grupo de flujos de trabajo de marketing (consulte la configuración de Envío a flujos de trabajo en Configuración del Dispositivo). Todos los demás dispositivos deberán configurarse para utilizar el Grupo de dispositivo común.

El nivel siguiente de flujos de trabajo es Menús. Los menús son el primer nivel que puede verse en el panel de control del dispositivo. Habitualmente, los Menús se utilizan para clasificar los flujos de trabajo. Dentro de un menú puede crear otro menú (hasta 30 niveles de profundidad) o formularios

Los formularios son flujos de trabajo. Cada formulario contiene información sobre el destino del flujo de trabajo y sobre la configuración del archivo para la imagen del archivo escaneada. La definición del archivo de metadatos asociado con ese flujo de trabajo está incluida también en cada formulario, incluido el formato del archivo de metadatos y las solicitudes que se incluyen.

Configuración de DSS

La ficha **Flujos de trabajo** de la Utilidad de configuración también se utiliza para visualizar entradas de flujo de trabajo o para configurar procesos de flujos de trabajo.

Figura 3-44 La ficha **Flujos de trabajo**

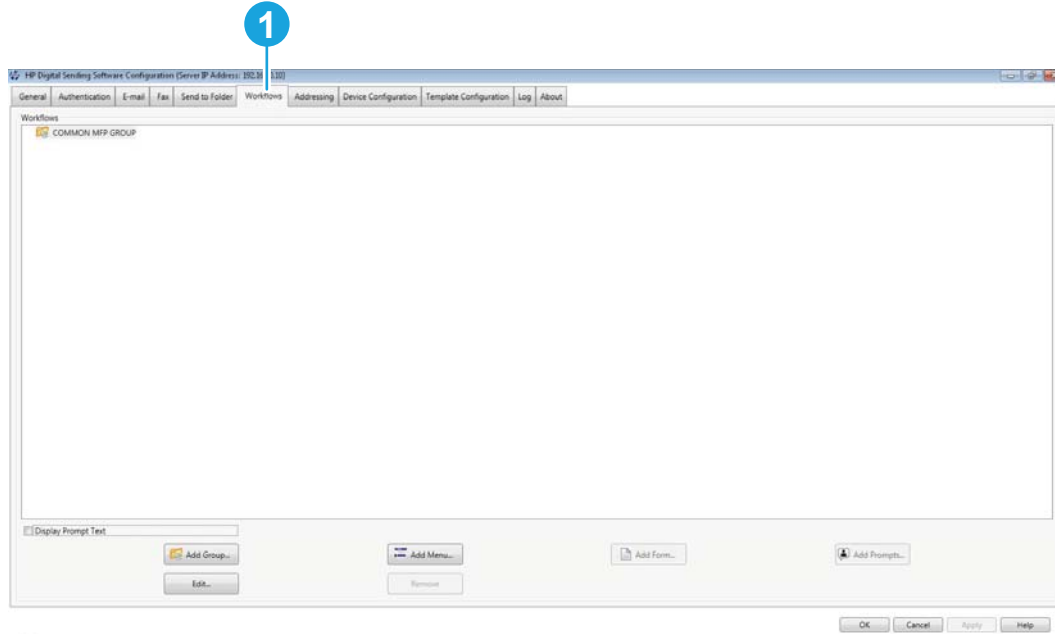


Tabla 3-16 Ficha **Flujos de trabajo**

Designación	Componente	Descripción
1	Flujos de trabajo	<p>Esta lista muestra los flujos de trabajo que han sido configurados y que están disponibles para usar en cualquiera de los dispositivos conectados al servidor DSS. Haga clic para seleccionar la casilla Mostrar texto de solicitud para mostrar el texto de solicitud de cada flujo de trabajo de la lista. Los controles siguientes le ayudarán a configurar los flujos de trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none">• Agregar grupo. Haga clic para añadir un grupo a un flujo de trabajo.• Añadir menú. Haga clic para añadir un menú a un flujo de trabajo.• Añadir formulario. Haga clic para añadir un formulario a un flujo de trabajo.• Añadir solicitudes. Haga clic para añadir solicitudes a un flujo de trabajo.• Editar. Haga clic para modificar la configuración del flujo de trabajo.• Eliminar. Haga clic para eliminar un flujo de trabajo de la lista.

Configuración de la estructura del menú (grupos, menús, y formularios)

El proceso de configuración de flujos de trabajo comprende tres pasos:

- Creación del grupo de flujos de trabajo, que define qué menús y formularios del flujo de trabajo están disponibles en el panel de control del dispositivo.
- Creación del menú de flujo de trabajo, que crea grupos lógicos de formularios de flujos de trabajo.
- Creación del formulario de flujos de trabajo, que acumula información que el usuario especifica en el panel de control antes de iniciar una tarea de Envío a flujos de trabajo.

Grupos

El primer paso para crear un proceso de flujos de trabajo es crear un grupo de flujos de trabajo.



NOTA: En lugar de crear un grupo nuevo, use el grupo predeterminado, denominado el **Grupo de dispositivo común**. Este grupo no se puede eliminar. Los grupos personalizados son opcionales y permiten asociar flujos de trabajo distintos con dispositivos o grupos de dispositivos distintos.

1. En el servidor DSS, abra la Utilidad de configuración y haga clic en la ficha **Flujos de trabajo**.
2. Haga clic en **Agregar grupo**. Aparece el cuadro de diálogo **Grupo de flujo de trabajo**.
3. Introduzca el nombre del grupo nuevo. El nombre debe ser único.
4. Haga clic para seleccionar la opción **Este grupo no contiene los dispositivos que se mencionan a continuación** o la opción **Este grupo contendrá flujos de trabajo que se usarán en LJ9065, LJ90**.
5. Haga clic en **Aceptar** para guardar el nuevo grupo.

Menús

El segundo paso para crear un proceso de flujos de trabajo es crear un menú de flujos de trabajo.

1. En el árbol de flujos de trabajo, haga clic en un grupo para seleccionarlo.
2. Haga clic en **Añadir menú**. Aparece el cuadro de diálogo **Menú de flujo de trabajo**.
3. Introduzca el nombre del nuevo menú. Este nombre debe ser único en el grupo de flujos de trabajo.
4. Haga clic en **Aceptar** para guardar el nuevo menú de flujo de trabajo.

Formularios

El último paso para crear un proceso de flujos de trabajo es crear un formulario de flujos de trabajo. Los formularios tienen un destino específico. Dispone de cuatro tipos de destino:

- Carpeta
- Sitio FTP
- Impresora
- SharePoint

Las secciones siguientes describen cómo crear un formulario de flujo de trabajo para cada uno de estos tipos de destino.

Configuración de los archivos de metadatos

Los archivos de metadatos están configurados en los formularios para los destinos de la carpeta y SharePoint®. Cada formulario dispone de su propio archivo de metadatos, pero todos los archivos de metadatos comparten la misma configuración de la interfaz de usuario. Esta sección describe la subsección de configuración de metadatos de la configuración del formulario.

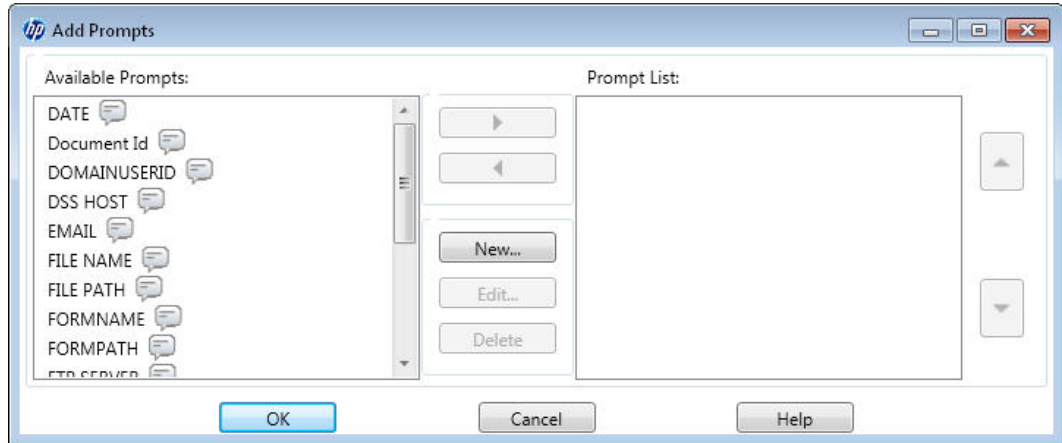
1. Desde la sección de un flujo de trabajo **Configuración de archivo de metadatos**, seleccione el tipo de archivo del archivo de metadatos del menú desplegable **Formato de archivo**. Las opciones son **Ninguno**, **HPS**, **XML** o **FNA**. El archivo de metadatos contienen los datos recogidos por las solicitudes de flujo de trabajo. Si no se crean solicitudes, seleccione **Ninguna**.

2. En el área **Solicitudes**, defina las solicitudes adecuadas y las respuestas esperadas para el formulario de flujo de trabajo del usuario. Las solicitudes aparecen en el panel de control del dispositivo. Las respuestas a las solicitudes se guardan en el archivo de metadatos, que se almacena con la imagen del documento para ser usado por el programa de software de flujo de trabajo de terceros.

Siga estas instrucciones para añadir solicitudes.

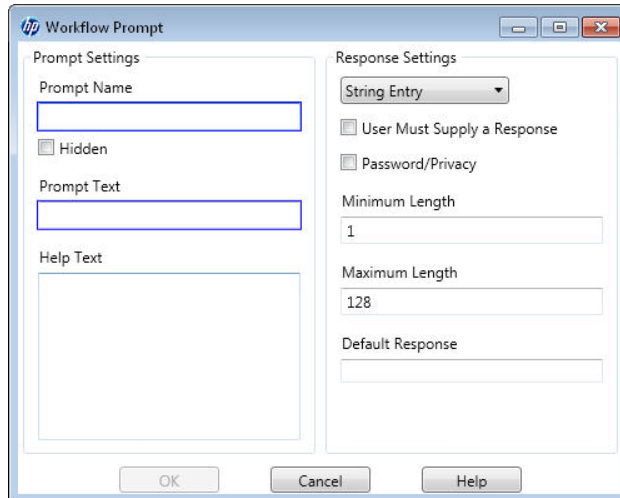
- a. Haga clic en **Agregar**. Aparece el cuadro de diálogo **Añadir solicitudes**.

Figura 3-45 Cuadro de diálogo **Añadir solicitudes**



- b. Las solicitudes que ya están disponibles aparecen en la parte izquierda del cuadro de diálogo. Para crear nuevas solicitudes, haga clic en el botón **Nueva....** Abre el cuadro de diálogo **Solicitud de flujo de trabajo**.

Figura 3-46 Cuadro de diálogo **Solicitud de flujo de trabajo**



- i. En **Configuración de solicitud** en el cuadro de diálogo **Solicitud de flujo de trabajo**, introduzca el **Nombre de solicitud**. Este nombre se utiliza internamente y no es visible para el usuario. Debe ser único en el formulario de flujos de trabajo.
- ii. Seleccione la casilla **Oculto** si no desea mostrar la solicitud al usuario. Las solicitudes ocultas habitualmente se usan para enviar información específica no modificada a programas de terceros en el archivo de metadatos. Cuando la casilla de verificación **Oculto** está seleccionada, aparece el cuadro de texto **Información solicitud**. Introduzca la información de la solicitud oculta en el cuadro de texto **Información solicitud**.

- iii. En el cuadro de texto **Texto de solicitud**, introduzca el texto que desea que aparezca en el panel de control del dispositivo.
- iv. En el cuadro de texto **Texto de ayuda**, introduzca el texto de ayuda para la solicitud. El texto de ayuda aparecer cuando el usuario pulsa **AYUDA** en el panel de control del dispositivo cuando la solicitud está en pantalla.
- v. Seleccione una configuración del menú desplegable **Configuración de respuesta**. La tabla siguiente describe cada opción.

Tabla 3-17 Opciones de formato de respuesta

Formato	Atributos
Entrada de cadena	<ul style="list-style-type: none"> • El usuario puede introducir una cadena alfanumérica. • Longitud mínima: 1 • Longitud máxima: 127
Entrada numérica	<ul style="list-style-type: none"> • El usuario está limitado a introducir sólo números. • El rango de valores decimales es de 0 a 15 • Valor mínimo: 0 • Valor máximo: 4294967295
Lista de selección	<ul style="list-style-type: none"> • El usuario puede escoger de una lista de opciones.
Fecha	<ul style="list-style-type: none"> • El usuario está limitado a introducir la fecha en el formato MM/DD/AAAA. No es posible modificar el formato de fecha.
Hora	<ul style="list-style-type: none"> • El usuario está limitado a introducir la hora en el formato HH/MM/SS, utilizando el horario de 24 horas. No es posible modificar el formato de hora.

- vi. Haga clic para seleccionar la casilla **El usuario debe proporcionar una respuesta** para pedir respuesta a la solicitud.
 - vii. Haga clic para seleccionar la casilla **Contraseña privacidad** para que las contraseñas se muestren como asteriscos.
 - viii. Si lo considera oportuno, introduzca una respuesta predeterminada en el cuadro de texto **Respuesta predeterminada**. El programa utiliza la respuesta predeterminada si el usuario no facilita una respuesta para la solicitud. Especifique la **Longitud mínima** y la **Longitud máxima** introduciendo los valores en los cuadros de texto.
 - ix. Haga clic en **Aceptar** para guardar la configuración de la solicitud. La nueva solicitud se añade a la **lista de solicitudes** del cuadro de diálogo **Añadir solicitudes**.
 - x. Repita los pasos tantas veces como sea necesario para crear más solicitudes.
- c. Tras crear las nuevas solicitudes, seleccione la solicitud que desea incluir en este archivo de metadatos, haga clic en la flecha derecha y mueva cualquiera de las solicitudes disponibles a la **Lista de solicitudes**. Use las flecha hacia arriba y hacia abajo hacia la derecha de la lista de solicitudes para cambiar el orden en el que aparecen los datos de las solicitudes en el archivo.
 - d. Haga clic en **Aceptar** para guardar el nuevo grupo de solicitudes. Las solicitudes nuevas aparecen en el área de **Solicitudes** del cuadro de diálogo **Formulario de flujo de trabajo**.

Carpeta

Creación de un formulario de flujo de trabajo con destino a una carpeta

1. Haga clic en un menú de flujo de trabajo para seleccionarlo.
2. Haga clic en **Añadir formulario**. Aparece el cuadro de diálogo **formulario de flujo de trabajo**.

Figura 3-47 Cuadro de diálogo **Formulario de flujo de trabajo**

The screenshot shows the 'Workflow Form' dialog box with the following settings:

- Form Name (Quick Set Title):** [Empty text box]
- Destination Type:** Folder
- Destination Settings:**
 - Folder Path:** [Empty text box] with a 'Browse...' button.
- Authentication Settings:**
 - Use credentials of user to connect after Sign In at the control panel
 - Always use these credentials
- Network Type:** Windows Negotiated
- Windows Domain:** [Empty text box]
- Username:** [Empty text box]
- Password:** [Empty text box]
- Verify Access:** [Button]

- Image Presets:** Color Document
- Scan Settings:**
- Original Size*:** Letter
- Original Sides*:** Simplex
- Optimize For*:** 3 - (Mixed)
- Content Orientation*:** Portrait
- Background Cleanup*:** 3 - (Normal)
- Sharpness*:** 3 - (Normal)
- Darkness*:** 5 - (Normal)
- Contrast*:** 5 - (Normal)

3. En el cuadro de texto **Nombre del formulario**, introduzca un nombre para el formulario nuevo. El nombre debe ser único en el menú de flujos de trabajo.
4. Seleccione **Carpeta** de la lista desplegable **Tipo de destino**.



NOTA: Las opciones en el **Formulario de flujos de trabajo** variarán en función de la opción seleccionada. Este procedimiento se aplica a la opción **Carpeta**. Consulte en las secciones siguientes las instrucciones para la creación de un formulario de flujos de trabajo para un sitio FTP o una impresora.

5. En la sección **Configuración de autenticación**, haga clic para seleccionar la opción **Utilizar credenciales de usuario para realizar la conexión después de registrarse en el panel de control** para que DSS utilice los credenciales del usuario registrado en el dispositivo. O haga clic para seleccionar la opción de **Utilizar siempre estas credenciales**.
6. Seleccione el **Tipo de red** del menú desplegable. Introduzca la ruta de la carpeta de destino en el cuadro de texto **Ruta de la carpeta**, o examine para seleccionar una ruta. Introduzca el **dominio de Windows**, el **Nombre de usuario** y la **Contraseña**. Haga clic en **Verificar acceso** para comprobar las credenciales.

7. Seleccione una configuración del menú desplegable **Preestablecer imagen**, si es necesario.
8. En **Configuración de escaneado** y **Configuración de archivo**, seleccione la configuración del archivo escaneado. Estas serán las configuraciones que necesitará el programa de software de terceros que procesa el archivo.
9. Configure los ajustes de los metadatos. Consulte [Configuración de los archivos de metadatos en la página 79](#).
10. Haga clic en **Aceptar** para aceptar todas las configuraciones del cuadro de diálogo **formulario de flujo de trabajo**. El nuevo formulario aparece en la lista de flujos de trabajo en la ficha **flujos de trabajo**.

 **NOTA:** Para editar un flujo de trabajo en cualquier momento selecciónelo y, a continuación, haga clic en **Editar**.

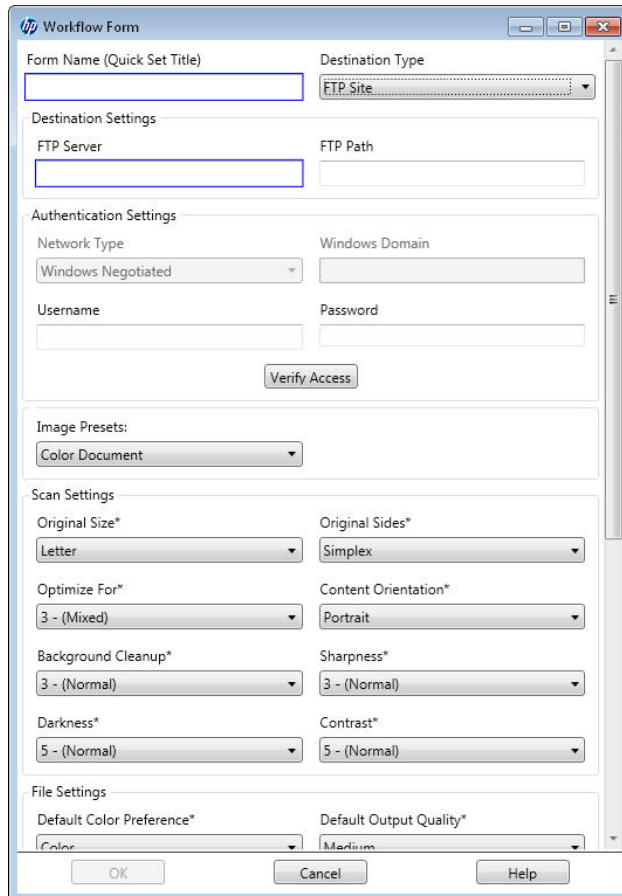
11. Haga clic en **Aplicar** para guardar la nueva configuración de flujo de trabajo.

Sitio FTP

Las instrucciones siguientes describen como enviar un documento de flujo de trabajo a un sitio FTP en lugar de a una carpeta de red.

1. Haga clic en un menú de flujo de trabajo para seleccionarlo.
2. Haga clic en **Añadir formulario**. Aparece el cuadro de diálogo **formulario de flujo de trabajo**.

Figura 3-48 Formulario de flujo de trabajo para un sitio FTP



The screenshot shows the 'Workflow Form' dialog box with the following sections and settings:

- Form Name (Quick Set Title):** Empty text field.
- Destination Type:** Dropdown menu set to 'FTP Site'.
- Destination Settings:**
 - FTP Server:** Empty text field.
 - FTP Path:** Empty text field.
- Authentication Settings:**
 - Network Type:** Dropdown menu set to 'Windows Negotiated'.
 - Windows Domain:** Empty text field.
 - Username:** Empty text field.
 - Password:** Empty text field.
 - Verify Access:** Button.
- Image Presets:** Dropdown menu set to 'Color Document'.
- Scan Settings:**
 - Original Size*:** Dropdown menu set to 'Letter'.
 - Original Sides*:** Dropdown menu set to 'Simplex'.
 - Optimize For*:** Dropdown menu set to '3 - (Mixed)'.
 - Content Orientation*:** Dropdown menu set to 'Portrait'.
 - Background Cleanup*:** Dropdown menu set to '3 - (Normal)'.
 - Sharpness*:** Dropdown menu set to '3 - (Normal)'.
 - Darkness*:** Dropdown menu set to '5 - (Normal)'.
 - Contrast*:** Dropdown menu set to '5 - (Normal)'.
- File Settings:**
 - Default Color Preference*:** Dropdown menu set to 'Color'.
 - Default Output Quality*:** Dropdown menu set to 'Medium'.

Buttons at the bottom: OK, Cancel, Help.

3. En el cuadro de texto **Nombre del formulario**, introduzca un nombre para el formulario nuevo. El nombre debe ser único en el menú de flujos de trabajo.
4. Seleccione **Sitio** en el menú desplegable **Tipo de destino**.
5. En el cuadro de texto **Servidor FTP**, introduzca el nombre de host o la dirección TCP/IC del servidor FTP.
6. En el cuadro de texto **Ruta FTP**, introduzca la ruta al directorio del servidor FTP que contendrá los documentos escaneados.
7. En la sección **Configuración de autenticación**, introduzca el nombre de usuario y la contraseña requeridos por el servidor FTP.
8. Seleccione una configuración del menú desplegable **Preestablecer imagen**, si es necesario.
9. En **Configuración de escaneado** y **Configuración de archivo**, seleccione la configuración del archivo escaneado. Estas serán las configuraciones que necesitará el programa de software de terceros que procesa el archivo.
10. Configure los ajustes de los metadatos. Consulte [Configuración de los archivos de metadatos en la página 79](#).
11. Haga clic en **Aceptar** para aceptar todas las configuraciones del cuadro de diálogo **formulario de flujo de trabajo**. El nuevo formulario aparece en la lista de flujos de trabajo en la ficha **flujos de trabajo**.



NOTA: Para editar un flujo de trabajo en cualquier momento selecciónelo y haga clic en **Editar**.

12. Haga clic en **Aplicar** para guardar la nueva configuración de flujo de trabajo.

Impresora

Las instrucciones siguientes describen como un formulario de flujo de trabajo también se utiliza para enviar un documento escaneado a una impresora de red para su impresión.


1. Haga clic en un menú de flujo de trabajo para seleccionarlo.

- Haga clic en **Añadir formulario**. Aparece el cuadro de diálogo **Formulario de flujo de trabajo**.

Figura 3-49 Formulario de flujo de trabajo para una impresora

The screenshot shows the 'Workflow Form' dialog box. It includes a 'Form Name (Quick Set Title)' text field, a 'Destination Type' dropdown menu set to 'Printer', and a 'Destination Settings' section with a 'Select Printer' dropdown, radio buttons for 'Use Default Printer Preferences' (selected) and 'Use Custom Printer Preferences', and a 'Preferences...' button. Below this is the 'Image Presets' section with a dropdown menu set to 'Color Document'. The 'Scan Settings' section contains several dropdown menus: 'Original Size*' (Letter), 'Original Sides*' (Simplex), 'Optimize For*' (3 - (Mixed)), 'Content Orientation*' (Portrait), 'Background Cleanup*' (3 - (Normal)), 'Sharpness*' (3 - (Normal)), 'Darkness*' (5 - (Normal)), and 'Contrast*' (5 - (Normal)). A note at the bottom states '*This setting may not apply to all device types or models.' At the bottom of the dialog are 'OK', 'Cancel', and 'Help' buttons.

- En el cuadro de texto **Nombre del formulario**, introduzca un nombre para el formulario nuevo. El nombre debe ser único en el menú de flujos de trabajo.
- Seleccione **Impresora** en el menú desplegable **Tipo de destino**.
- En el menú desplegable **Selección de impresora**, seleccione una impresora de la lista de impresoras de red disponibles. DSS solo puede imprimir en impresoras que están instaladas y disponibles en el servidor DSS, tal como se muestra en la sección de impresoras del panel de control de Windows.
- Seleccione uno de los botones de opción para utilizar las preferencias predeterminadas o personalizadas. Si se seleccionan las preferencias de impresora personalizadas, haga clic en **Preferencias** para configurarlas.

 **NOTA:** El usuario del dispositivo no puede modificar la configuración de impresión desde el panel de control del dispositivo.

- Seleccione una configuración del menú desplegable **Preestablecer imagen**, si es necesario. Las opciones incluyen **Documento en color** y **Foto**.
- En **Configuración de escaneado**, seleccione la configuración del archivo escaneado. Estas serán las configuraciones que necesitará el programa de software de terceros que procesa el archivo.

9. Haga clic en **Aceptar** para guardar el formulario de flujo de trabajo.
10. Haga clic en **Aplicar** para guardar la configuración de la ficha **Flujo de trabajo**.

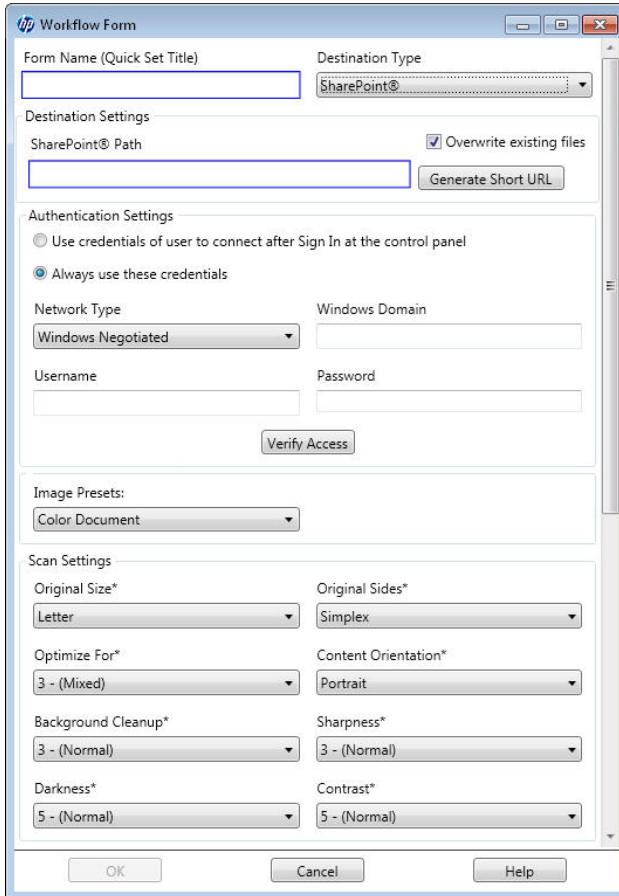
 **NOTA:** Los archivos de metadatos no están disponibles para destinos de impresora.

Sharepoint®

Las instrucciones siguientes describen como enviar un documento de flujo de trabajo a un sitio Sharepoint® en lugar de a una carpeta de red.

1. Haga clic en un menú de flujo de trabajo para seleccionarlo.
2. Haga clic en **Añadir formulario**. Aparece el cuadro de diálogo **Formulario de flujo de trabajo**.

Figura 3-50 Cuadro de diálogo **Formulario de flujo de trabajo**



3. En el cuadro de texto **Nombre del formulario**, introduzca un nombre para el formulario nuevo. El nombre debe ser único en el menú de flujos de trabajo.
4. Seleccione **Sharepoint®** en el menú desplegable **Tipo de destino**.
5. En el campo **Ruta Sharepoint®**, escriba la ruta URL para el servidor Sharepoint®.

Lo normal es obtener una ruta de destino Sharepoint® al ir a una ubicación Sharepoint® en un navegador web y, a continuación, copiar la ruta. Cuando haya terminado, la información de la ruta estará en el formulario de una URL que puede contener equivalentes ASCII para caracteres en lugar de caracteres en sí. Un ejemplo común es ver "%20" en vez de un espacio de carácter. Por ejemplo:

http://sharepointname.company.com/folderlevel1%20name1/folderlevel2

Las URL tiene que convertirse a un formulario que contenga caracteres y no sus equivalentes ASCII. Haga clic en el botón **Generar URL corta** para realizar esta conversión. Para el ejemplo anterior la URL se convertiría en:

http://sharepointname.company.com/folderlevel1 name1/folderlevel2

6. En la sección **Configuración de autenticación**, introduzca el nombre de usuario y la contraseña requeridos por el servidor Sharepoint®.
7. En la sección **Configuración de autenticación**, haga clic para seleccionar la opción **Utilizar credenciales de usuario para realizar la conexión después de registrarse en el panel de control** para que DSS utilice los credenciales del usuario registrado en el dispositivo. O haga clic para seleccionar la opción **Usar siempre estas credenciales** y a continuación introducir el **dominio de Windows**, el **nombre de usuario**, y la **contraseña**. Haga clic en **Verificar acceso** para comprobar las credenciales.
8. Seleccione una configuración del menú desplegable **Preestablecer imagen**, si es necesario.
9. En **Configuración de escaneado** y **Configuración de archivo**, seleccione la configuración del archivo escaneado.
10. Configure los ajustes de los metadatos. Consulte [Configuración de los archivos de metadatos en la página 79](#).
11. Haga clic en **Aceptar** para aceptar todas las configuraciones del cuadro de diálogo **formulario de flujo de trabajo de trabajo**. El nuevo formulario aparece en la lista de flujos de trabajo en la ficha **flujos de trabajo**.



NOTA: Para editar un flujo de trabajo en cualquier momento selecciónelo y haga clic en **Editar**.

12. Haga clic en **Aplicar** para guardar la nueva configuración de flujo de trabajo.

Configuración del dispositivo

En la siguiente ilustración se muestra la Subficha **Envío a flujos de trabajo**.

Figura 3-51 Subficha **Envío a flujos de trabajo** del conjunto de fichas Configurar dispositivos

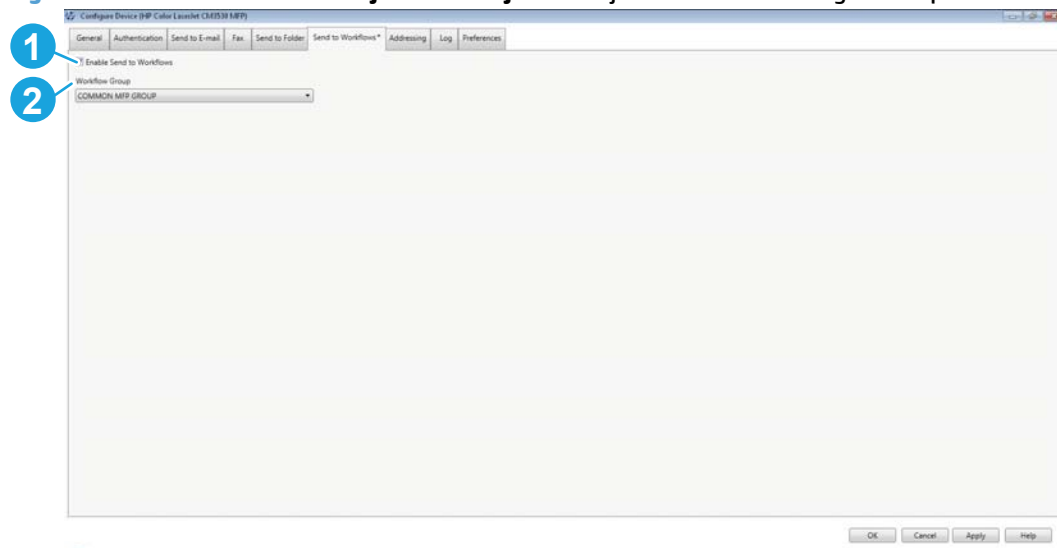


Tabla 3-18 Subficha Envío a flujos de trabajo del conjunto de fichas Configurar dispositivos

Designación	Componente	Descripción
1	Activar Envío a flujos de trabajo	Haga clic para seleccionar la casilla de verificación Activar Envío a flujos de trabajo .
2	Grupo de flujo de trabajo	Seleccione un grupo de flujo de trabajo del menú desplegable.

Configuración del dispositivo para utilizar Envío a flujos de trabajo

1. Haga clic para seleccionar la casilla **Activar Envío a flujos de trabajo** en la ficha **Envío a flujos de trabajo** en el conjunto de fichas **Configuración del dispositivo**.
2. Seleccione un grupo de trabajo del menú desplegable **Grupo de flujos de trabajo**.
3. Haga clic en **Aplicar**.

Direcciones

En esta sección se incluyen los temas siguientes:

- [Administrador de la libreta de direcciones](#)
- [Libretas de direcciones personales](#)
- [Contactos de Exchange](#)
- [Libreta de direcciones de invitado](#)
- [Libreta de direcciones pública](#)
- [Duplicación de LDAP](#)
- [Filtros LDAP](#)
- [Configuración de DSS para los servicios de Active Directory de Windows](#)

Administrador de la libreta de direcciones

Utilice el **Administrador de la libreta de direcciones** de la ficha **direccionamiento** para gestionar la libreta de direcciones del servicio DSS.

Figura 3-52 Administrador de la libreta de direcciones

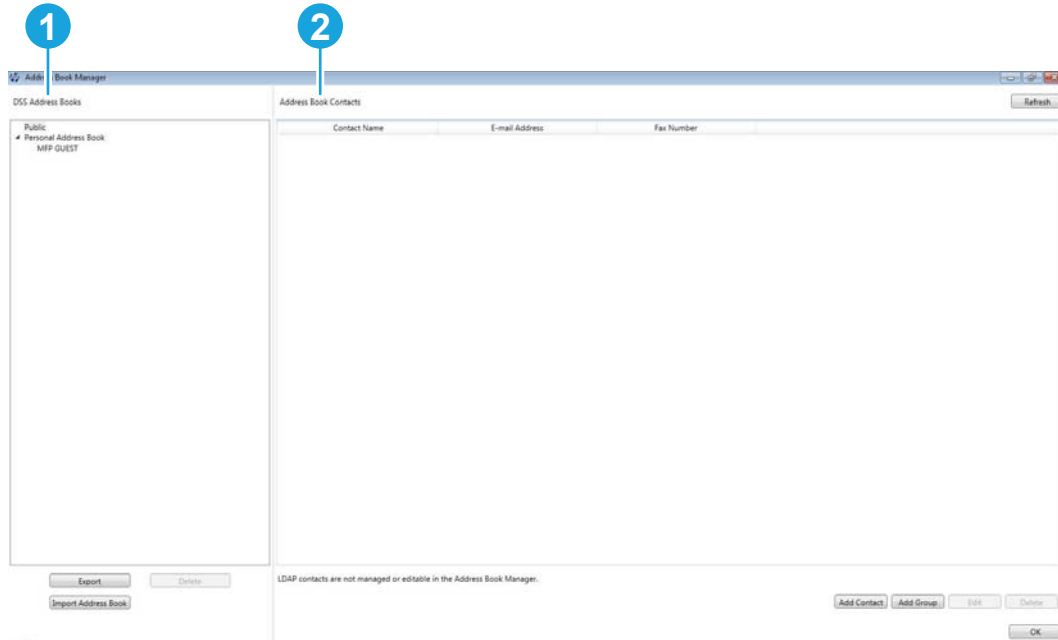


Tabla 3-19 Administrador de la libreta de direcciones

Designación	Componente	Descripción
1	Libretas de direcciones DSS	<p>La lista de libretas de direcciones DSS muestra las libretas de direcciones disponibles para los dispositivos conectados al servidor DSS. Haga clic en la libreta de direcciones para visualizar los contactos de la libreta de direcciones en la ventana de la derecha. Utilice los controles siguientes para configurar la libreta de direcciones</p> <ul style="list-style-type: none"> • Exportar. Haga clic para exportar a libreta de direcciones. • Eliminar. Haga clic para eliminar una libreta de direcciones de la lista. • Importar libreta de direcciones. Haga clic para importar una libreta de direcciones.
2	Contactos de la libreta de direcciones	<p>Los contactos de la libreta de direcciones aparecen en esta parte de la ventana. Utilice los controles siguientes para gestionar los contactos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actualizar. Haga clic para actualizar la lista de contactos. • Agregar contacto. Haga clic para agregar un contacto. • Agregar grupo. Haga clic para agregar un grupo. • Editar. Haga clic para editar un contacto. • Eliminar. Haga clic para eliminar un contacto. • Finalizar. Haga clic para cerrar el Administrador de la libreta de direcciones.

Importación de direcciones mediante el Administrador de la libreta de direcciones

Es posible importar direcciones de correo electrónico del Administrador de la libreta de direcciones para que estén disponibles para los dispositivos con DSS. Es posible importar cuatro tipos diferentes de listas de direcciones de correo electrónico:

- .CSV
- .HPB
- .LDIF
- Microsoft Exchange

Configuración de las libretas de direcciones en la ficha **Direccionamiento**

Utilice la ficha **direccionamiento** de la Utilidad de configuración para configurar DSS para disponer de las libretas de direcciones de forma centralizada para los usuarios de envíos digitales.

Figura 3-53 La ficha **Direccionamiento**

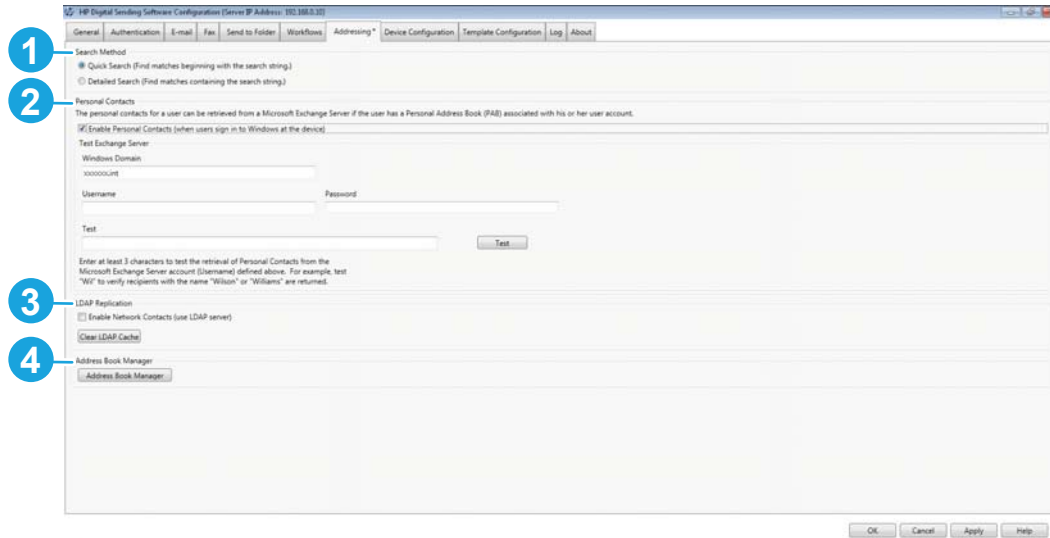


Tabla 3-20 Ficha **Direccionamiento**

Designación	Componente	Descripción
1	Método de búsqueda	Haga clic para seleccionar Búsqueda rápida para encontrar coincidencias con la cadena buscada. Haga clic para seleccionar Búsqueda detallada para encontrar coincidencias que contengan la cadena buscada.
2	Contactos personales	Los contactos personales de un usuario se pueden recuperar de un servidor Microsoft Exchange Server si el usuario tiene una libreta de direcciones personal (PAB) asociada con su cuenta. Haga clic para seleccionar la casilla Activar Contactos personales (cuando los usuarios inician sesión en el dispositivo en Windows) para activar esta función. A continuación, introduzca el dominio de Windows , el nombre de usuario , y la contraseña . Para probar las credenciales, introduzca un mínimo de 3 caracteres en el cuadro de texto Prueba , y a continuación haga clic en Prueba .
3	Duplicación de LDAP	Haga clic para seleccionar la casilla Activar contactos de red (utilizar el servidor LDAP) , y siga los siguientes los pasos indicados a continuación. <ul style="list-style-type: none"> • Servidor de directorios de red (LDAP) (Paso 1). Emplee los controles siguientes para designar el servidor LDAP.

Tabla 3-20 Ficha Direccionamiento (continuación)

Designación	Componente	Descripción
		<ul style="list-style-type: none"> ◦ Escriba el nombre de host o la dirección IP en el cuadro de texto Dirección de servidor LDAP o haga clic en Buscar automáticamente para que DSS busque la dirección del servidor LDAP. ◦ Marque la casilla de verificación Utilizar conexión segura (SSL). ◦ Introduzca el número de puerto en el cuadro de texto Puerto. • Requisitos de autenticación del servidor (Paso 2). Seleccione una de las opciones siguientes: <ul style="list-style-type: none"> ◦ El servidor no requiere autenticación. ◦ El servidor precisa autenticación. • Configuración de búsqueda de base de datos LDAP (Paso 3). Utilice los controles siguientes para configurar los parámetros de búsqueda. <ul style="list-style-type: none"> ◦ Escriba la Ruta para iniciar la búsqueda (BaseDN, Raíz de búsqueda) o haga clic en Buscar automáticamente para que DSS busque la ruta. ◦ Seleccione un Origen para nombres de atributo o haga clic en Buscar automáticamente para que DSS busque el origen. ◦ Escriba el atributo que debe coincidir con el nombre, dirección de correo electrónico y número de fax del destinatario. ◦ En la sección Opciones de búsqueda avanzadas, seleccione el Número máximo de direcciones LDAP y el Tiempo máximo de búsqueda del menú desplegable y, a continuación, introduzca la Condición de filtro de LDAP en el cuadro de texto. • Prueba para la recuperación de LDAP (Paso 4). Introduzca al menos 3 caracteres para probar la recuperación de las entradas de la libreta de direcciones utilizando la configuración LDAP y, a continuación, haga clic en Prueba. • Programación de sincronización (Paso 5). Seleccione una programación de sincronización del menú desplegable, o haga clic en Sincronizar ahora. En el cuadro de texto aparece la última duplicación.
4	Administrador de la libreta de direcciones	Haga clic en este botón para iniciar el Administrador de la libreta de direcciones. Para obtener más información, consulte Administrador de la libreta de direcciones en la página 88 .

Configuración de la función Personal Contacts (Contactos personales)

Si la casilla de verificación **Enable Personal Contacts** (Activar Contactos personales) está seleccionada en la ficha **Addressing** (Direccionamiento), los usuarios pueden acceder a sus libretas de direcciones de contactos personales de Outlook en el dispositivo. La compatibilidad de Contactos de Exchange solo está disponible si la autenticación está activada y el método de autenticación se establece en Microsoft Windows. Consulte [Autenticación en la página 55](#) para obtener más información.

Configuración de las libretas de direcciones DSS

DSS utiliza libretas de direcciones para almacenar las direcciones de correo electrónico que el usuario introduce en el dispositivo. Si la autenticación del usuario está permitida en el dispositivo, las direcciones se almacenan en una libreta de direcciones DSS personal del usuario. En caso contrario, las direcciones se almacenan en una libreta de direcciones DSS pública. Estas libretas de direcciones DSS están disponibles para

cualquier dispositivo de envío digital o cualquier dispositivo compatible con DSS. Cuando las direcciones contenidas en la libreta de direcciones ya no sean necesarias, es posible borrarlas haciendo clic en **Borrar** en la sección **Libretas de direcciones DSS** de la ficha **direccionamiento**. Se mostrarán todas las libretas de direcciones existentes para que pueda seleccionar una o varias libretas.

Configuración de la duplicación de directorio LDAP

Las direcciones de correo electrónico y los números de fax de la libreta de direcciones provienen de diversas fuentes:

- El servidor LDAP de la red
- Destinos que los usuarios han especificado previamente en el panel de control
- Libretas de correo electrónico y de fax que han sido creados usando el Administrador de la libreta de direcciones de HP

Utilice uno de estos dos métodos para sincronizar las libretas de direcciones de envíos digitales con el servidor LDAP. [Tabla 3-21 Sincronización de la libreta de direcciones en la página 92](#) contiene descripciones de estos métodos.

Tabla 3-21 Sincronización de la libreta de direcciones

Método	Descripción	Efecto en el panel de control
Utilizar una libreta de direcciones LDAP duplicada	DSS hace una instantánea de la base de datos del servidor LDAP y rellena la libreta de direcciones del dispositivo con las direcciones que ha encontrado. La Utilidad de configuración se utiliza tanto para iniciar la tarea manualmente como para programar el funcionamiento automático cada cierto tiempo.	Cuando el usuario introduce los caracteres iniciales de un nombre, el dispositivo intenta completar el nombre con los nombres de la libreta de direcciones. El usuario introduce más caracteres hasta que se encuentra una coincidencia. Cuando el usuario selecciona un nombre, la dirección de correo electrónico asociada queda automáticamente seleccionada.
Utilizar una libreta de direcciones LDAP directamente	El Firmware del dispositivo inicia y resuelve consultas de nombres directamente con el servidor LDAP. El administrador no tiene que sincronizar la libreta de direcciones con el servidor LDAP, ni manualmente ni según una programación.	El usuario introduce parcialmente un nombre. El dispositivo muestra la lista de los nombres resultantes del servidor LDAP. Cuando el usuario selecciona un nombre, la dirección de correo electrónico asociada queda automáticamente seleccionada.

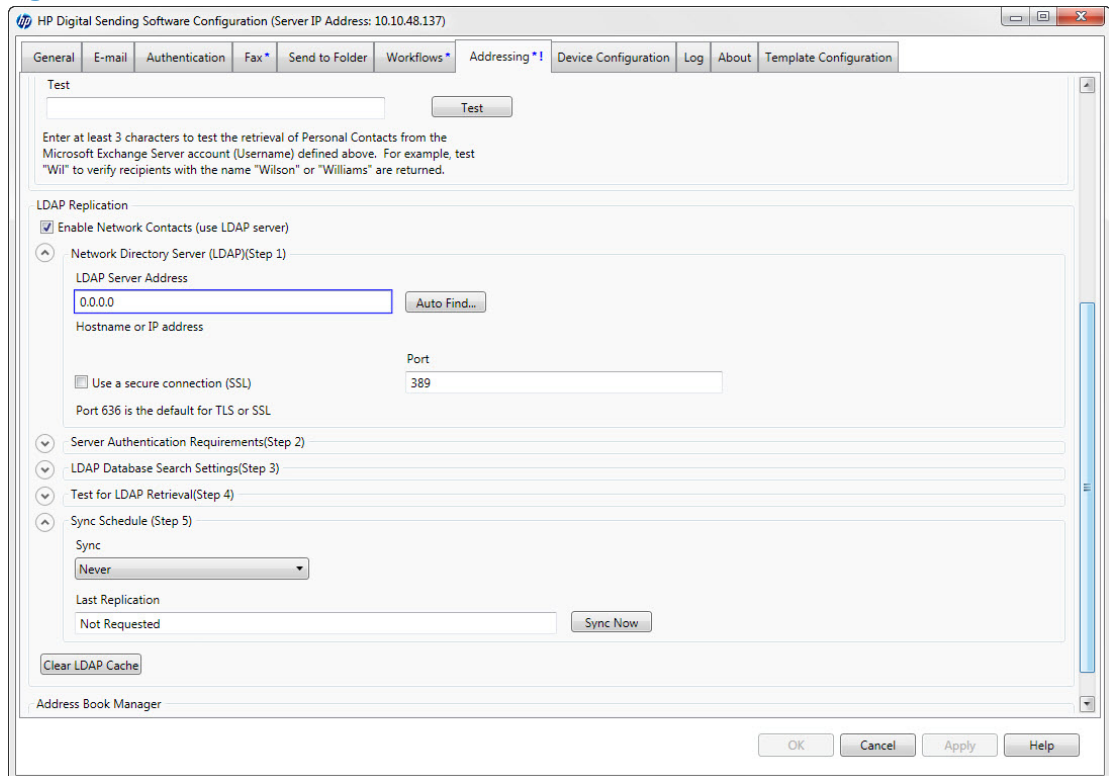


NOTA: Si el dispositivo está configurado para utilizar una libreta de direcciones LDAP directamente, no podrá tener acceso a la libreta de direcciones duplicada. Si se utiliza la duplicación, sólo se duplicarán los nombres y direcciones de correo electrónico de presentación.

Configuración de la duplicación automática de la libreta de direcciones LDAP

1. En el servidor DSS, abra la Utilidad de configuración y, a continuación, haga clic en la ficha **Direccionamiento**.
2. Haga clic para seleccionar la casilla de verificación **Activar contactos de red**. La pantalla se expande para mostrar los pasos para configurar el servidor LDAP.

Figura 3-54 Sección **Activar contactos de red**



3. Haga clic en la flecha situada al lado de **Programación de sincronización**. La pantalla se expande para mostrar las opciones de sincronización.
4. Seleccione una programación de duplicación del menú desplegable **Sincronización**. Haga clic en **Sincronizar ahora** para duplicar ahora. El cuadro de texto **Última duplicación** muestra la última vez que se duplicó la libreta de direcciones LDAP.

Libretas de direcciones personales

La función libreta de direcciones personal se activa automáticamente cuando los usuarios se autentican en el dispositivo. La función permite a los usuarios acceder y mantener una libreta de direcciones personal desde el panel frontal de todos los dispositivos conectados al mismo servidor DSS.

Un administrador puede gestionar los contenidos de las libretas de direcciones personales mediante la ficha **Gestión de la libreta de direcciones** en la Utilidad de configuración.

Contactos de Exchange

La función de contactos de Exchange permite al usuario acceder a sus contactos Microsoft Exchange desde el panel frontal de los dispositivos. Se debe activar la función en la Utilidad de configuración de DSS. Los usuarios dispondrán de acceso de sólo lectura a los contactos de Exchange; las entradas añadidas desde el panel frontal del dispositivo se registrarán en la libreta de direcciones personal.

Libreta de direcciones de invitado

La libreta de direcciones de invitado está disponible siempre en todos los dispositivos y no se puede desactivar. Esta libreta de direcciones se utiliza para almacenar direcciones añadidas por los usuarios no autenticados ("invitados") desde el panel frontal de los dispositivos.

Libreta de direcciones pública

La libreta de direcciones pública está disponible siempre en todos los dispositivos y no se puede desactivar. Un administrador puede gestionar el contenido de la libreta de direcciones desde la ficha de Gestión de la libreta de direcciones en la Utilidad de configuración.

Cuando usuarios no autenticados activan una de las entradas de la libreta de direcciones añadida desde el panel de control de los dispositivos se colocará en la libreta de direcciones pública y, por consiguiente, estará disponible en todos los demás dispositivos conectados al mismo servidor DSS.

Utilice la libreta de direcciones pública cuando ciertas direcciones de correo electrónico y/o números de fax deben estar disponibles en todos los dispositivos.

Duplicación de LDAP

La función Duplicación de LDAP ha sido diseñada para los servidores LDAP off-load para la duplicación de la información de la libreta de direcciones DSS en una programación configurada por el administrador. La información de la libreta de direcciones duplicada del LDAP se almacena en una libreta de direcciones oculta, especializada y de sólo lectura.

Los parámetros de configuración de la duplicación de LDAP son muy parecidos a los del direccionamiento LDAP. El administrador debe proporcionar el nombre/dirección del servidor LDAP, el puerto al que se debe conectar, el método de "enlace" y las credenciales, así como la "raíz de búsqueda" (contexto de búsqueda) y la configuración de los atributos.

Filtros LDAP

Cuando se realiza una búsqueda LDAP, los grupos de usuarios aparecerán en el resultado de la búsqueda.

Para filtrar la búsqueda LDAP, siga estos pasos.

1. Abra la Utilidad de configuración y haga clic en la ficha **Configuración del dispositivo**
2. Haga clic en seleccionar el dispositivo que desea filtrar. Haga clic en **Configurar dispositivos**.

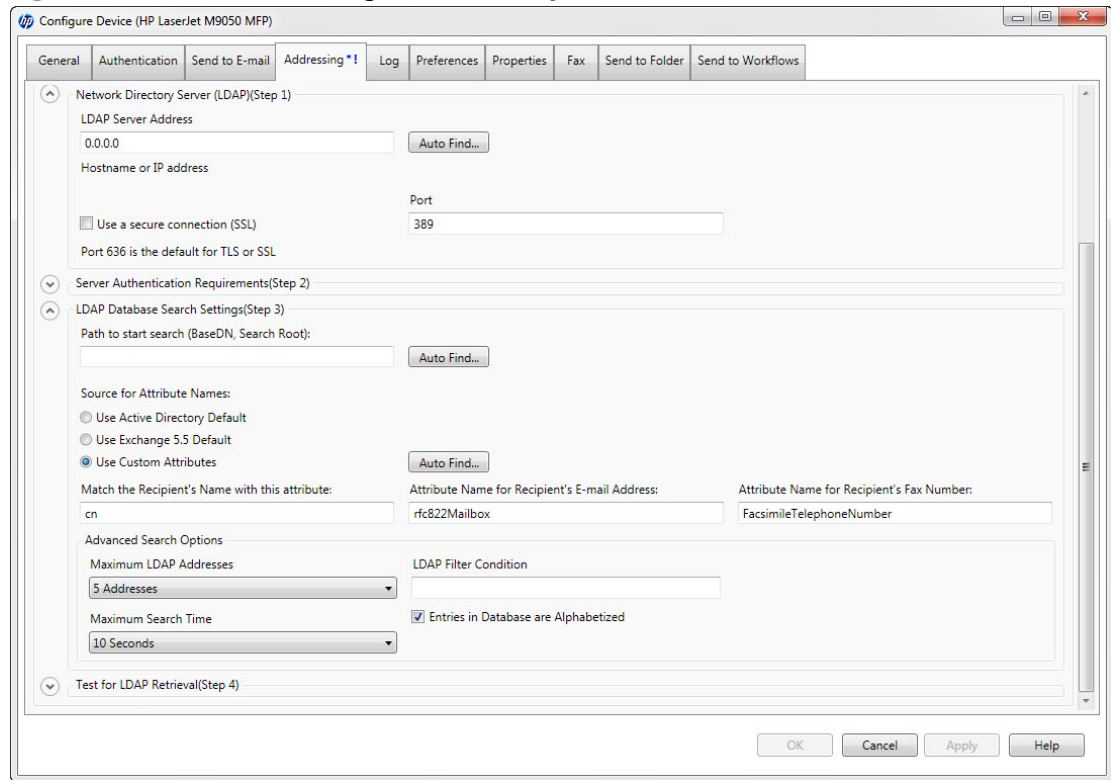


NOTA: Si todos los dispositivos necesitan este filtro, configure uno y copie la configuración a los demás dispositivos.

3. Aparece el cuadro de diálogo **Configurar dispositivos**. Haga clic en la Subficha **Direccionamiento**.

- Haga clic para seleccionar la casilla **Activar contactos de red (utilizar el servidor LDAP)** y haga clic en la flecha situada al lado de **Configuración de búsqueda de base de datos LDAP (Paso 3)**.

Figura 3-55 La sección de **Configuración de búsqueda de base de datos LDAP**



- En el cuadro de texto **Condición de filtro de LDAP**, introduzca la sintaxis para filtrar la búsqueda LDAP. Para excluir los grupos deberá configurar Exchange 5.5 como `!(objectclass=groupofnames)`.

Otras configuraciones posibles del correo electrónico incluyen entre otros:

- iPlanet: `!(objectclass=groupofuniquenames)`
 - Directorio activo: `!(objectclass=group)`
- Haga clic en **Aplicar**.

Configuración de DSS para los servicios de Active Directory de Windows

Debe instalar el Digital Sending Software y comprobar el correcto funcionamiento del Digital Sending Service antes de configurar el software para el entorno Windows Active Directory.

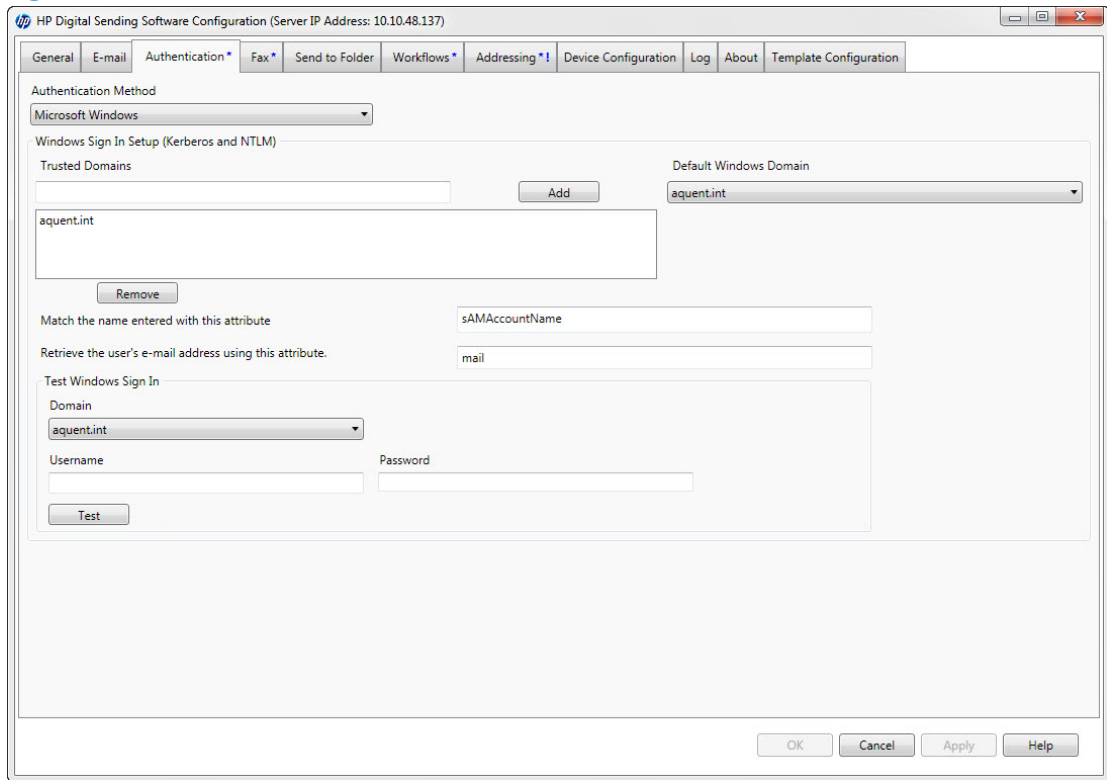
Configuración de autenticación

Siga los siguientes pasos para configurar la autenticación para el entorno Active Directory de Windows.

- Abra la Utilidad de configuración de DSS y haga clic en la ficha **Autenticación**.

- Haga clic para seleccionar la casilla de verificación **Activar autenticación**, y a continuación, seleccione **Microsoft Windows** del menú desplegable de **Método de autenticación**.

Figura 3-56 Ficha de autenticación



- Introduzca el nombre del dominio en el cuadro de texto **Dominios seguros**, y haga clic en **Añadir**.
- En la sección **Probar registro en Windows**, seleccione el dominio del menú desplegable **Dominio**, y introduzca el nombre de usuario y la contraseña de un usuario autenticado en los cuadros de texto **nombre de usuario** y **contraseña**. Haga clic en **Prueba** para probar las credenciales.
- Haga clic en **Aplicar**.

Configuración de Direccionamiento

Los dispositivos que hayan sido configurados para utilizar el software de envío digital se pueden configurar para utilizar uno de estos dos tipos diferentes de libreta de direcciones: (1) una libreta de direcciones que resida en el servidor en el que esté instalado el software de envío digital, y (2) la Lista de direcciones global (GAL) que existe como datos en el directorio activo. Sólo puede configurar un dispositivo para que utilice uno de estos métodos de direccionamiento a la vez.

En la primera opción, el software de envío digital se puede configurar para exportar datos de manera periódica de la Lista de direcciones global a la lista de direcciones basada en servicio. O mediante el Administrador de la libreta de direcciones (un componente opcional del software de envíos digitales), los administradores pueden crear destinatarios introduciendo los nombre y las direcciones de correo electrónico o pueden importar listas de destinatarios en diversos formatos populares. En cualquier caso, los dispositivos realizan consultas de la libreta de direcciones basada en servicio cuando los usuarios introducen una dirección de correo electrónico en el panel de control del dispositivo. La primera opción tiene la ventaja que el NTLM se puede utilizar para "enlazar" (autenticar) con el servidor Active Directory. La segunda opción solo ofrece autenticación simple.



NOTA: La autenticación NTLM se utiliza como método de enlace para la primera opción. La segunda opción solo ofrece autenticación simple. Si se elige la simple, el nombre de usuario y la contraseña se transmiten por la red como 'texto no encriptado'. Esto significa que la información podrá ser leída para cualquier persona que disponga de acceso a los datos de la red.

Configuración del libro de direcciones basado en servicio

Siga estos pasos para configurar el libro de direcciones basado en servicio.

1. Abra la Utilidad de configuración de DSS y haga clic en la ficha **Direccionamiento**.
2. Haga clic para seleccionar la casilla de verificación **Activar contactos de red (utilizar el servidor LDAP)**.
3. En la sección **Servidor de directorios de red (LDAP) (Paso 1)**, introduzca la dirección IP o el nombre de host del controlador de dominio o del servidor de catálogo global del cuadro de texto **Dirección de servidor LDAP**.



NOTA: Si se utiliza el servidor de catálogo global, deberá cambiarse el puerto LDAP predeterminado a 3268.

4. En la sección **Requisitos de autenticación del servidor (Paso 2)**, haga clic para seleccionar la opción **El servidor precisa autenticación**, y a continuación seleccione **NTLM** del menú desplegable.
5. Introduzca las credenciales de un usuario autenticado en los cuadros de texto **Nombre de usuario**, **Contraseña**, y **Dominio**.
6. En la sección **Programación de sincronización**, seleccione la frecuencia de sincronización.
7. Haga clic en **Aplicar**.

Configuración de los dispositivos individuales para conectar a la interfaz LDAP del Active Directory

1. Abra la Utilidad de configuración DSS y haga clic en la ficha **Configuración del dispositivo**.
2. Haga clic para seleccionar el dispositivo que desea configurar y haga clic en **Configurar dispositivo**.
3. Haga clic en la Subficha **Autenticación**. Configure el **Método de autenticación** como **Microsoft Windows**.
4. Configure el **Método** como **Simple**.
5. Introduzca las credenciales de un usuario autenticado en los cuadros de texto **Nombre de usuario**, **Contraseña**, y **Dominio**.
6. Introduzca la dirección IP o el nombre de host del Controlador de dominio o del servidor de catálogo global.
7. Compruebe que la casilla de verificación **la Base de datos LDAP está en orden alfabético** no está seleccionada. En la mayoría de los casos, tener esta casilla seleccionada cuando configura servicios de Active Directory, hará que los nombres que se muestran en la lista de nombres coincidentes **no** aparezcan en orden alfabético.
8. Haga clic en **Aplicar**.

Plantillas de DSS

Las plantillas DSS son recopilaciones de ajustes de configuración del dispositivo que pueden aplicarse a productos individuales o grupos de productos. Las plantillas configuran los ajustes de un producto en el

momento de aplicarse a este. No existe ningún mecanismo automatizado para mantener unos ajustes de un producto que coincidan con una plantilla. Los ajustes de un producto pueden cambiarse tras haber aplicado una plantilla debido a la edición manual o a la aplicación de distintas plantillas.

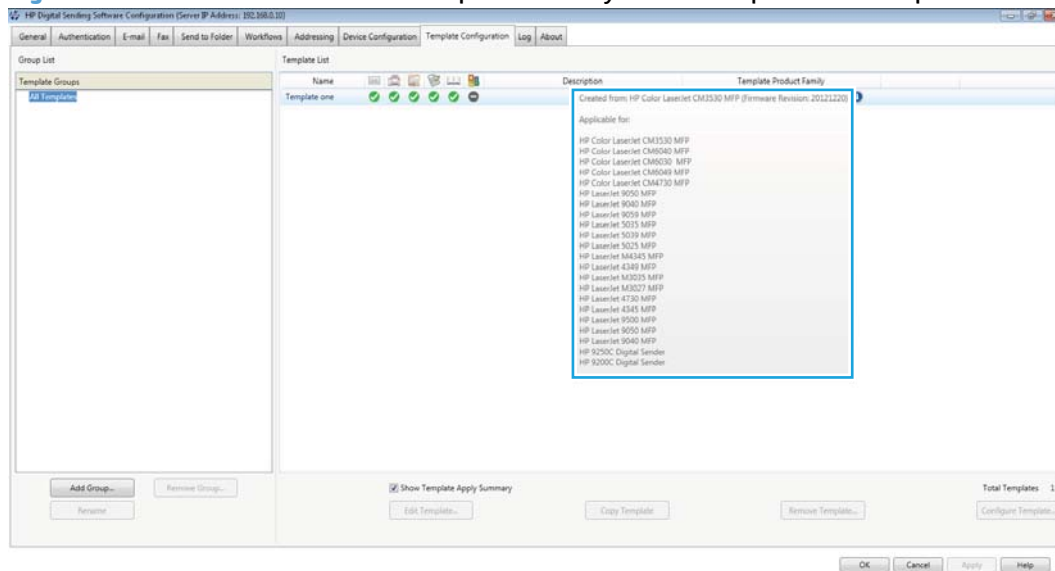
Los tipos de plantillas DSS se dividen en las siguientes dos clases de familia de productos:

- Pre-FutureSmart
- FutureSmart

Las plantillas Pre-FutureSmart derivan de los valores de configuración de los productos Pre-FutureSmart. Las plantillas FutureSmart derivan de los valores de configuración de los productos FutureSmart. Para obtener más información sobre la creación de plantillas, consulte [Crear una plantilla en la página 98](#).

La columna **Familia del producto de la plantilla** en el área **Lista de plantillas** de la ficha **Configuración de plantillas** describe la clase de familia del producto para cada plantilla. Mueva el puntero sobre el icono con la "i" ⓘ para visualizar la versión de firmware del producto que se ha utilizado para crear la plantilla y los productos compatibles con la familia de la plantilla.

Figura 3-57 Firmware de la familia de la plantilla DSS y vista de los productos compatibles



En esta sección se incluyen los temas siguientes:

- [Crear una plantilla](#)
- [Utilice la ficha Configuración de la plantilla para gestionar](#)
- [Aplicar una plantilla](#)

Crear una plantilla

Crear una plantilla DSS:

1. Haga clic en la ficha **Configuración del dispositivo**.
2. Seleccione un producto del área de la **Lista de dispositivos**.
3. Haga clic derecho en el producto seleccionado y, a continuación, haga clic en **Crear plantilla** desde el menú.

4. Escriba un nombre para la plantilla en el campo de texto **Nombre**.
5. Escriba una descripción para la plantilla en el campo de texto **Descripción**.



NOTA: La sección **Funciones configurables** de esta ventana de diálogo es de solo lectura cuando se crea una plantilla.

6. Haga clic en el botón **Aceptar** para finalizar la creación de una plantilla.
7. Compruebe la plantilla para asegurarse de que no existen problemas. Para comprobar si existen problemas, configure la plantilla y asegúrese de que ninguna de las fichas de la plantilla muestra un signo de exclamación (!) al lado del nombre de la ficha. Si observa un signo de exclamación, diríjase a la ficha, solucione el problema y, a continuación, guarde los cambios. Consulte [Configurar una plantilla en la página 103](#) para obtener información sobre cómo configurar plantillas.



NOTA: Las plantillas nuevas pueden presentar problemas si los ajustes que se han copiado desde el dispositivo están incompletos o en conflicto con otros ajustes. Por ejemplo, si un dispositivo está configurado para enviar faxes a través de su módem interno pero no existe ningún tipo de configuración del país/región.

Existe también una segunda fuente de problemas con las plantillas, que se debe a los controles de seguridad, ya que las contraseñas no se pueden recuperar desde los dispositivos FutureSmart. Por ejemplo, si un dispositivo dispone de un conjunto rápido que necesita una contraseña, cuando la plantilla se cree necesitará una contraseña para ese conjunto rápido, pero no habrá ninguna contraseña. Las plantillas FutureSmart requieren que vuelvan a introducirse las contraseñas de creación de la plantilla una vez estas ya se han creado.

Si no se corrigen este tipo de problemas de las plantillas, pueden producirse errores al intentar aplicar una plantilla a los dispositivos.

Después de crear una plantilla, esta está disponible para configurar en la ficha **Configuración de plantillas** y puede aplicarse a productos presentes en la ficha **Configuración del dispositivo**. Para obtener más información sobre la aplicación de plantillas, consulte [Aplicar una plantilla en la página 103](#).

Utilice la ficha **Configuración de la plantilla para gestionar**

Utilice la ficha **Configuración de la plantilla** para visualizar y editar plantillas y grupos de plantillas DSS.

Figura 3-58 Ficha de configuración de la plantilla DSS

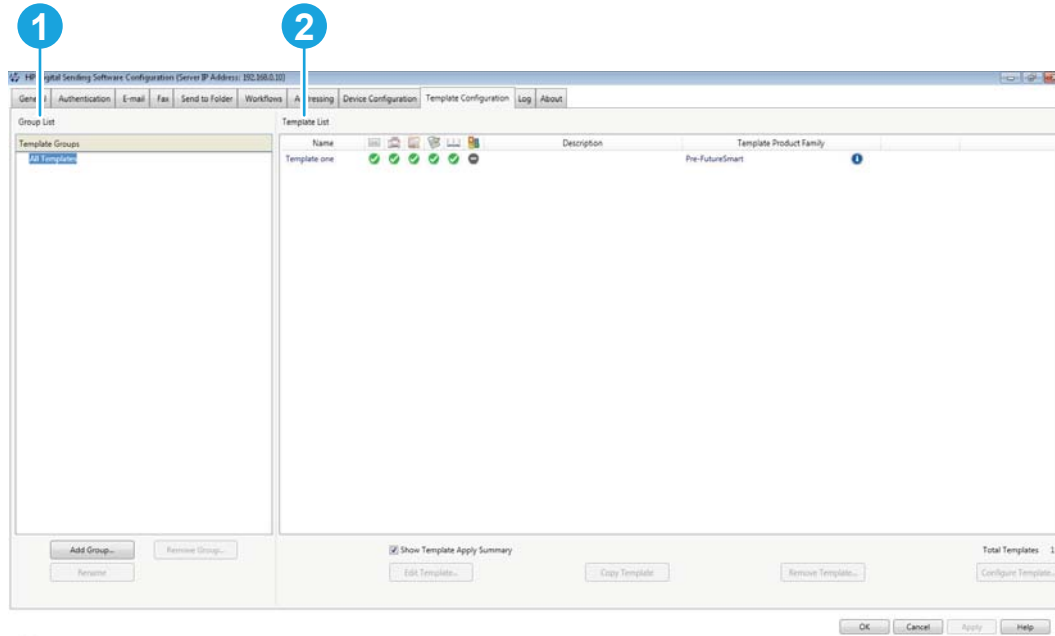


Tabla 3-22 Ficha de configuración de la plantilla DSS

Designación	Componente	Descripción
1	Grupos de plantillas	Una lista de grupos de plantillas definidas en el servidor DSS.
2	Lista de plantillas	Una lista de plantillas definida en el servidor DSS.

Grupos de plantillas

El área de **Grupos de plantillas** de la ficha **Configuración de plantillas** le permite crear, organizar y agrupar plantillas para aplicarlas a productos.

Crear un grupo de plantillas

Siga los pasos siguientes para crear un grupo de plantillas:

1. Haga clic en el botón **Añadir grupo...** en el área **Grupos de plantillas**.
2. Escriba un nombre para el grupo en el campo **Nombre de grupo**.
3. Haga clic en el botón **Aceptar** para guardar el grupo.

Los grupos de plantillas pueden anidarse debajo de otros grupos de plantillas. Para anidar un grupo de plantillas existente, arrastre y suelte el grupo encima de otro. Para crear un grupo de plantillas anidadas, seleccione un grupo existente antes de crear el nuevo grupo. El nuevo grupo de plantillas se creará debajo del grupo existente seleccionado.

Figura 3-59 Grupos de plantillas DSS

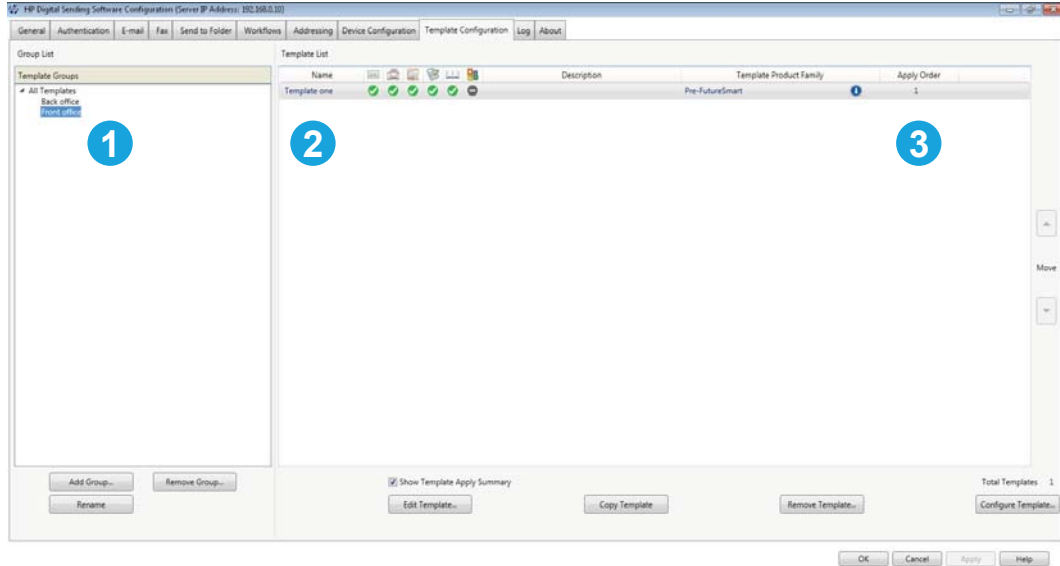


Tabla 3-23 Grupos de plantillas DSS

Designación	Componente	Descripción
1	Grupos de plantillas anidados	Una lista de grupos de plantillas anidadas definidas en el servidor DSS.
2	Plantillas que contiene el grupo anidado	Una lista de las plantillas definidas en un grupo de plantillas anidado en el servidor DSS.
3	Aplicar orden	Describe el orden de aplicación de las plantillas del grupo.

Aplicar una plantilla en un grupo

- ▲ Seleccione una o más plantillas del área **Lista de plantillas**.

Haga clic derecho encima de las plantillas seleccionadas, pulse **Añadir a grupo** y, a continuación, haga clic en el grupo en el que desea añadir la plantilla.

- 0 -

Arrastre y suelte las plantillas en el grupo en el área **Grupos de plantillas**.

A las plantillas que se encuentran en un grupo se les asigna un orden de aplicación para cuando se aplican a un producto. Este orden de aplicación se describe en la columna **Aplicar orden** del grupo.

El orden de aplicación para un grupo de plantillas designa el orden en el que las plantillas en el grupo, y sus ajustes del dispositivo asociado, se aplican a un producto. La plantilla con el orden de aplicación con un número mayor se aplicará la última.

Por ejemplo, si dos plantillas en el mismo grupo se han enviado a la carpeta de ajustes de carpeta definidos, los ajustes de enviar a carpeta definidos en la plantilla con un valor del orden de aplicación con un número mayor tendrán preferencia. Sin embargo, una plantilla con un número inferior del valor del orden de aplicación podría tener un conjunto de ajustes no definidos en plantillas con valores de orden de aplicación

mayores. En ese caso, ese grupo de ajustes formará parte de la totalidad de ajustes aplicados al producto seleccionado.

La siguiente tabla es un ejemplo a tamaño reducido del orden de aplicación de plantillas y de la prioridad de los ajustes.

Tabla 3-24 Ejemplo de orden de aplicación de grupos de plantillas

Ejemplo de plantilla	Aplicar orden	Configuración
Plantilla A	1	Envío a una carpeta <ul style="list-style-type: none"> Preferencia de color predeterminada: Negro/gris Resolución predeterminada: 600 ppp General <ul style="list-style-type: none"> Nombre: Administrador
Plantilla B	2	Envío a una carpeta <ul style="list-style-type: none"> Preferencia de color predeterminada: Color Resolución predeterminada: 200 ppp
Configuración de red final	Plantilla A + Plantilla B La Plantilla B tiene preferencia para los ajustes comunes. Los ajustes de la Plantilla A, no los de la B, están incluidos.	Envío a una carpeta <ul style="list-style-type: none"> Preferencia de color predeterminada: Color Resolución predeterminada: 200 ppp General <ul style="list-style-type: none"> Nombre: Administrador

Utilice los botones **Eliminar grupo...** y **Renombrar** para eliminar o renombrar grupos en el área de grupos de plantillas.

Lista de plantillas

El área **Lista de plantillas** de la ficha **Configuración de plantillas** describe todas las plantillas disponibles en el servidor DSS. Las plantillas DSS se pueden editar, copiar, eliminar y configurar en este área.


Editar una plantilla

Siga estos pasos para editar una plantilla:

1. Seleccione una plantilla del área **Lista de plantillas**.
2. Haga clic en el botón **Editar plantilla....**
3. Cambiar el **Nombre**, la **descripción** o los ajustes de las **Funciones configurables** para la plantilla.
4. Haga clic en el botón **Aceptar** para guardar los cambios.

Copiar una plantilla

La función de copia de plantillas le permite utilizar una plantilla existente para crear una nueva plantilla, con un nombre exclusivo. Al crear una copia de una plantilla, las **Funciones configurables** definidas en la plantilla original podrían cambiar para la nueva plantilla.

 **NOTA:** El número de modelo y la versión del firmware del producto que se utilizaron para crear la plantilla original están disponibles en la ficha [Información](#) de la plantilla copiada.

1. Seleccione una plantilla del área para copiar **Lista de plantillas**.
2. Haga clic en el botón **Copiar plantilla....**
3. Introduzca un nombre exclusivo para la plantilla que se ha copiado en el campo de texto **Nombre**.


 **NOTA:** Las plantillas copiadas no pueden guardarse con el mismo nombre de una plantilla existente.

4. Introduzca una descripción para la plantilla en el campo de texto **Descripción**.
5. Marque, o desmarque, cualquier opción en el área **Funciones configurables**.
6. Haga clic en el botón **Aceptar** para guardar la plantilla copiada.

Eliminar una plantilla

Siga los pasos que se detallan a continuación para eliminar una plantilla desde el servidor DSS:

1. Seleccione una plantilla del área **Lista de plantillas**.
2. Haga clic en el botón **Eliminar plantilla....**
3. Haga clic en el botón **Sí** en la ventana de diálogo para confirmar la eliminación de la plantilla.

 **NOTA:** La plantilla también se eliminará entonces de el resto de grupos a los que estaba asociada.

Configurar una plantilla

La opción de configurar plantilla permite realizar cambios específicos en los ajustes de la plantilla. Al hacer clic en el botón **Configurar plantilla** se abre un conjunto de fichas que contienen más fichas para cada función configurable específica en los ajustes de plantillas.

Por ejemplo, si la función **Enviar a carpeta** se ha comprobado en el área **Funciones configurables** de la plantilla, la ficha de ajustes **Enviar a carpeta** estará disponible para editar en el conjunto de subfichas **Configurar plantillas**.

Siga los pasos indicados a continuación para configurar una plantilla:

1. Seleccione una plantilla del área **Lista de plantillas**.
2. Haga clic en el botón **Configurar plantilla....**
3. Edite la configuración de plantillas.
4. Haga clic en el botón **Aplicar**.
5. Haga clic en el botón **Aceptar**.

Aplicar una plantilla

Un producto compatible con DSS puede aplicar tanto plantillas individuales como grupos de plantillas. Las plantillas y los grupos de plantillas pueden aplicarse también a grupos de dispositivos.

Siga los pasos que se indican a continuación para aplicar plantillas a un producto:

1. Haga clic en la ficha **Configuración del dispositivo**.
2. Seleccione los dispositivos de **Lista de dispositivos**.
3. Haga clic derecho en el dispositivo seleccionado.
4. Seleccione **Aplicar plantilla** para aplicar un única plantilla al dispositivo, o **Aplicar grupo de plantillas** para aplicar un grupo de plantillas al dispositivo.

Se muestra la ventana **Resumen de aplicación de plantillas**, en la que se describen los detalles específicos del proceso de aplicación de plantillas. La columna **Descripción** describe si la plantilla o el grupo de plantillas se han aplicado correctamente.

Los ajustes de las plantillas pueden invalidarse debido a cambios en los ajustes del producto realizados desde el panel de control del producto. Si los ajustes en una plantilla no se aplican como se esperaba, deberá volver a aplicar la plantilla al producto.

Configuración de la base de datos externa

La manera principal de configurar DSS para utilizar una base de datos externa, que es cualquiera que no sea la que DSS instala de manera predeterminada, es durante la instalación. También es posible cambiar la base de datos que utiliza DSS, desde la base de datos a una base de datos externa, o desde una externa a otra, tras efectuar la instalación del software. Esto ocurre al ejecutar una utilidad que permite al administrador cambiar las cadenas de conexión que utiliza DSS para conectarse a su base de datos. **Esto solo debe realizarse prestando SUMO CUIDADO al punto siguiente:**

- **Los datos que se encuentran en la base de datos que DSS está utilizando en este momento se perderán y no se transferirán a la nueva base de datos. Esto incluye, pero no de manera exclusiva, la libreta de direcciones DSS y los registros de trabajo.**

Para cambiar la cadena de conexión de la base de datos tras la instalación:

1. Ejecutar la utilidad

```
<install folder>\scripts\ExternalDbConfigurationUtility  
\Hp.Dss.Utility.ExternalDbConfiguration.exe
```

Esta utilidad proporciona la misma interfaz de usuario para configurar la cadena de conexión de la base de datos que la que se vio durante la instalación. Consulte el paso siete de [Opciones y pantallas del instalador en la página 35](#) para obtener instrucciones.

2. Detenga y vuelva a iniciar el servicio DSS
3. Extraiga todos los dispositivos FutureSmart de DSS y, a continuación, vuelva a añadirlos a DSS.

4 Asistencia técnica y solución de problemas

Este capítulo contiene los siguientes temas:

- [Obtención de asistencia técnica](#)
- [Mensajes de error de DSS](#)

Obtención de asistencia técnica

En esta sección se incluyen los temas siguientes:

- [Servicio de asistencia al cliente de HP](#)
- [Ubicación de la documentación y de otra información de ayuda](#)
- [Empleo de la asistencia técnica por Internet](#)

Servicio de asistencia al cliente de HP

HP proporciona un teléfono de asistencia gratuito para el software de envío digital. La organización de asistencia LaserJet de HP se encarga de la asistencia. Para obtener número de contacto, consulte www.hp.com/support.

Ubicación de la documentación y de otra información de ayuda

La siguiente tabla da una idea general del origen y descripción de la información disponibles sobre los problemas que puedan surgir cuando se usa HP DSS.

Tabla 4-1 Fuentes de información

Origen	Descripción
Sistema de ayuda en línea del dispositivo	Los dispositivos habilitados para DSS presentan un sistema de ayuda en línea que ofrece instrucciones para resolver los problemas habituales. Para usar la Ayuda, pulse ? en el panel de control.
Registro de eventos de DSS	<p>El registro de eventos es una lista de eventos importantes con los que DSS se ha encontrado. Se puede acceder desde la ficha Registro de la Utilidad de configuración DSS.</p> <p>Pueden verse dos registros:</p> <ul style="list-style-type: none">• La ficha Registro de la Utilidad de configuración muestra los mensajes de registro generales para DSS.• En la sección de Configuración del dispositivo de la Utilidad de configuración, una segunda ficha Registro muestra mensajes de registro específicos del dispositivo seleccionado. <p>En el archivo de ayuda de la Utilidad de configuración encontrará una lista de mensajes y acciones recomendadas.</p>
Mensajes del Visor de eventos de Windows	El registro de eventos de la aplicación de Windows y el del sistema pueden proporcionar información relevante para la resolución de problemas. Ambos registros pueden contener información que DSS ha registrado, además de otras aplicaciones, y que pueden dirigir a las causas del comportamiento de DSS
Mensajes del panel de control	Los mensajes aparecen en el panel de control del dispositivo para informar de problemas de envío digital.
Mensajes de la Utilidad de configuración	Los mensajes aparecen en la Utilidad de configuración cuando se producen problemas.
Notificaciones de alertas	Las notificaciones de alerta por correo electrónico pueden enviarse cuando se producen problemas de envío digital. Los administradores pueden configurar DSS para enviar correos electrónicos de alerta en la ficha General de la Utilidad de configuración.

Empleo de la asistencia técnica por Internet

Puede encontrar información acerca del software y toda la documentación en el siguiente sitio Web:

www.hp.com/support/dss

Mensajes de error de DSS

Seleccione la casilla de verificación **Notify administrator of critical error** (Notificar un error grave al administrador) en la ficha **General** de la Utilidad de configuración para recibir mensajes de correo electrónico cuando se produzcan errores graves. En la línea de asunto de estos mensajes de correo electrónico aparece: **Digital Sending Software – Notificación de error grave**. En el cuerpo de correo electrónico aparece lo siguiente: "El servidor de Digital Sending Software [servidor TCP/IP] ha sufrido un error grave [mensaje de error]. Este error podría requerir una actuación administrativa."

Esta sección enumera algunos de los mensajes de error graves que podrían enviarse.

Tabla 4-2 Mensajes de error graves

Mensaje de error	Acciones sugeridas
Espacio insuficiente en el disco para permitir el trabajo	Compruebe el espacio disponible en disco en el servidor DSS. En algunos entornos de gran uso donde se configuran muchos dispositivos en DSS, podrían ser necesarios varios gigabytes de espacio libre en disco durante los periodos de uso máximo.
No se imprimió un mensaje de notificación en la impresora [TCP/IP del dispositivo]	Verifique que DSS puede comunicarse con el dispositivo que se indica en el mensaje.
Comprobación de la libreta de direcciones finalizada con una indicación de corrupción grave	Póngase en contacto con el servicio de asistencia de HP o con un proveedor de servicio técnico autorizado. Podría ser necesario volver a crear la libreta de direcciones.
El servidor SMTP no aceptó el mensaje de correo electrónico por su gran tamaño	Reduzca el límite del tamaño de correo electrónico en DSS a un número inferior que el límite configurado en el servidor SMTP.
No se descargó un archivo de disco en la impresora [IP del dispositivo]	Elimine el dispositivo (indicado por la dirección TCP/IP) y vuelva a añadirlo en DSS.

Índice

A

- Administrador de la libreta de direcciones (ABM) 88
 - importar direcciones 89
- ajustes
 - Utilidad de configuración 10
- asistencia
 - Servicio de asistencia al cliente de HP 106
- asistencia técnica
 - documentos 106
 - Web 107
- autenticación
 - ajustes del dispositivo 61
 - Microsoft Windows 58
 - servidor LDAP 56
- Autenticación de Microsoft Windows 58
- Autenticación de servidor LDAP 56
- ayuda
 - en línea 106
 - Servicio de asistencia al cliente de HP 106
 - Web 107
- ayuda en línea 106

B

- base de datos
 - descripción general de los aspectos técnicos 13
 - estructuras de datos 15

C

- Contactos de Exchange 93
- contrato de licencia del software 36
- controladores, instalar
 - contrato de licencia 36

D

- del dispositivo
 - requisitos del firmware 26
- del firmware
 - requisitos 26
- Digital Sending Software
 - almacén de datos local 14
 - base de datos 13
 - configuraciones de los servicios
 - Active Directory de Windows 95
 - diferencias con Web Jetadmin 8
 - dispositivos habilitados 12
 - servicio DSS 11
 - uso de la Utilidad de configuración 43
 - ventajas 3
- direccionamiento
 - Administrador de la libreta de direcciones (ABM) 88
 - configurar libretas de direcciones 90
 - Contactos de Exchange 93
 - duplicación de LDAP 94
 - filtros LDAP 94
 - libretas de direcciones de invitado 94
 - libretas de direcciones personales 93
 - libretas de direcciones públicas 94
- dispositivo
 - requisitos de hardware 24
 - requisitos de software 22
- dispositivos
 - dispositivos compatibles 5
- dispositivos compatibles 5
- documentación 106

DSS. *Consulte* Software de envío digital

Duplicación de LDAP 94

E

- Enviar a correo electrónico
 - configuración de DSS 69
 - configuración dispositivo 72
- Enviar a fax
 - configuración de DSS 73
 - programas de fax compatibles 73
- Enviar a Fax
 - configuración dispositivo 76
- Enviar a flujo de trabajo
 - estructura de menú 77
- Envío a carpeta
 - configuración de DSS 65
 - configuración del dispositivo 69
- Envío a flujos de trabajo
 - configuración dispositivo 87
 - parámetros DSS 77
- envío digital
 - Envío digital integrado 6
 - Software de envío digital (DSS) 6
 - tipos 6

F

- fax
 - internet 14
 - LAN 14
- Filtros LDAP 94

H

- hardware
 - requisitos 24

I

- instalación
 - configuración 35
 - lista de comprobación de la preinstalación 35
 - planificación 22
 - requisitos 22
 - uso del instalador 35

L

- libretas de direcciones de invitado 94
- libretas de direcciones personales 93
- libretas de direcciones públicas 94
- licencia
 - Generar licencias automáticamente 16
- licencias 16
 - añadir 44
 - eliminar 45
 - generación automática 46
 - prueba 16
 - requisitos 16
- lista de comprobación, instalación 35

M

- mensajes
 - tipos de 106
- mensajes de error 108
- Motor IRIS OCR 12

P

- puertos
 - requisitos 28

R

- registros
 - tipos de 106
- requisitos
 - del firmware 26
 - hardware 24
 - licencias 16
 - puertos 28
 - software 22

S

- Servicios del Active Directory de Windows
 - configurar autenticación 95
 - configurar direccionamiento 96
- sitio de Internet, HP 107
- Sitio Web, HP 107
- Sitio Web de HP 107
- software
 - requisitos 22
- software de envío digital
 - Utilidad de configuración 10
- Software de envío digital 6
- software del sistema de impresión, instalar
 - contrato de licencia 36
- solución de problemas
 - mensajes de error 108

U

- Utilidad de configuración
 - adición de dispositivos 51
 - ajustes 10
 - ajustes de direccionamiento del dispositivo 63
 - ajustes de Envío a carpeta 65, 69
 - ajustes del dispositivo 53, 61
 - ajustes de registro de dispositivo 64
 - ajustes generales de dispositivo 62
 - ajustes predeterminados de dispositivo 64
 - añadir dispositivos a un grupo de dispositivos 55
 - añadir licencias 44
 - autenticación 55
 - configuración del dispositivo 53, 61
 - configuración Enviar a fax 72
 - crear un grupo de dispositivos 55
 - eliminación de dispositivos 52
 - eliminar licencias 45
 - Envío a flujos de trabajo 76
 - ficha Autenticación 55
 - ficha Configuración del dispositivo 48
 - ficha Configurar dispositivos 61

- ficha direccionamiento 88
- ficha Preferencias 64
- ficha Registro 64
- generación automática de licencias 46
- gestión de dispositivos 48
- licencias 44
- lista de dispositivos, información general 54
- métodos de autenticación 56
- quitar dispositivos de un grupo de dispositivos 55
- uso de la Utilidad de configuración 43
- versión remota 11
- Utilidad de configuración remota 11

© 2014 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com



5851-5780

