



Officejet Enterprise Color MFP X585/X585 Flow

Korisnički priručnik



www.hp.com/support/ojcolorMFPX585



Pisač u boji HP Officejet Enterprise MFP X585

Korisnički priručnik

Autorska prava i licenca

© 2014 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Svako je reproduciranje, izmjena i prevodenje zabranjeno bez prethodne pisane suglasnosti, osim pod uvjetima određenim u zakonu o autorskom pravu.

Informacije sadržane u ovom dokumentu su predmet promjene bez prethodne najave.

Jedina jamstva za HP-ove proizvode i usluge navedena su u izričitim jamstvenim izjavama koje se isporučuju s takvim proizvodima i uslugama. Ništa što je ovdje navedeno ne sadrži dodatno jamstvo. HP nije odgovoran za eventualne tehničke i uredničke pogreške te propuste koji se nalaze u tekstu.

Broj publikacije : B5L04-90915

Edition 1, 4/2014

Vlasnici zaštitnih znakova

Adobe®, Adobe Photoshop®, Acrobat®, i PostScript® zaštitni su znakovi tvrtke Adobe Systems Incorporated.

Apple i logotip Apple zaštitni su znaci tvrtke Apple Computer, Inc., registrirani u SAD-u i drugim državama/regijama. iPod je zaštitni znak tvrtke Apple Computer, Inc. iPod je namijenjen samo zakonskom i pravno ovlaštenom kopiranju. Ne kradite glazbu.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP i Windows Vista® su registrirani zaštitni znakovi tvrtke Microsoft u Sjedinjenim Američkim Državama.

UNIX® je zaštićena trgovačka marka tvrtke Open Group.

Sadržaj

1 Predstavljanje proizvoda	1
Usporedba uređaja	2
Prikaz uređaja	4
Pogled sprijeda	5
Prikaz pozadine proizvoda	6
Priključci sučelja	7
Pogled na upravljačku ploču	8
Postavljanje hardvera uređaja i instalacija softvera	10
2 Ladice za papir	11
Razumijevanje potrošnje papira	12
Konfiguriranje ladica za vrstu i veličinu papira	14
Konfiguriranje ladice prilikom umetanja papira	14
Konfiguriranje ladice radi usklađivanja s postavkama ispisnog zadatka	14
Konfigurirajte ladicu pomoću upravljačke ploče	15
Napunite Ladicu 1 (višenamjenska ladica s lijeve strane proizvoda)	16
Umetanje u ladicu 2 ili dodatnu ladicu 3	17
3 Dijelovi, potrošni materijal i dodatna oprema	19
Naručivanje dijelova, dodataka i potrošnog materijala	20
Naručivanje	20
Dijelovi i potrošni materijal	20
Pribor	20
Zamjena spremnika s tintom	21
4 Ispis	25
Zadaci ispisa (Windows)	26
Upute za ispis (Windows)	26
Automatski obostrani ispis (Windows)	27
Ručni obostrani ispis (Windows)	28
Ispis više stranica po listu (Windows)	29

Odabir vrste papira (Windows)	30
Dodatni zadaci ispisa	30
Zadaci ispisa (Mac OS X)	31
Način ispisa (Mac OS X)	31
Automatski ispis na obje strane (Mac OS X)	31
Ručni obostrani ispis (Mac OS X)	31
Ispis više stranica po listu (Mac OS X)	31
Odabir vrste papira (Mac OS X)	32
Dodatni zadaci ispisa	32
Spremanje zadataka ispisa u uređaj za kasniji spis	33
Stvaranje spremljenog zadatka (Windows)	33
Stvaranje spremljenog zadatka (Mac OS X)	34
Ispis pohranjenog zadatka	35
Brisanje pohranjenog zadatka	35
Mobilni ispis	37
HP bežični izravan ispis i NFC ispis	37
Ispis putem e-pošte HP ePrint	38
Softver HP ePrint	38
AirPrint	39
Ispis s USB priključka	40
Omogućavanje USB priključka za ispis	40
Ispis dokumenata s USB priključka	40
5 Kopiranje	41
Izrada kopija	42
Kopiranje na obje strane (obostrano)	44
Automatsko kopiranje na obje strane	44
Ručno obostrano kopiranje	44
Optimiziranje kvalitete kopiranja za tekst ili fotografije	45
6 Skeniranje/slanje	47
Postavljanje skeniranja u e-poštu	48
Korištenje čarobnjaka za postavljanje e-pošte	48
Postavljanje značajke skeniranja u e-poštu putem HP ugrađenog web-poslužitelja	48
Postavljanje osobnih i mrežnih kontakata	49
Dodavanje kontakata adresaru s upravljačke ploče uređaja	50
Konfiguriranje programa Microsoft Outlook s uslugom Google Gmail	52
Postavljanje spremanja u mrežnu mapu	54
Korištenje čarobnjaka za brzo postavljanje spremanja u mrežnu mapu	54
Postavljanje značajke skeniranja u mrežnu mapu putem HP ugrađenog web-poslužitelja (Windows)	54

Dovršite postavke određene mape	55
Dodavanje puta mrežne mape – spremanje u standardnu zajedničku mrežnu mapu ..	55
Dodavanje puta mrežne mape – spremanje na FTP poslužitelj	56
Šalji samo u mape s pristupom za čitanje i pisanje	57
Omogući slanje samo u mape s pristupom za pisanje	57
Postavljanje spremanja na USB	58
Postavi spremanje na SharePoint® (samo modeli flow)	59
Izrada brze postavke	61
Slanje skeniranih dokumenata na jednu ili više adresa e-pošte	63
Slanje e-pošte ručnim unosom adresa e-pošte	63
Slanje e-pošte pomoću adresara	65
Slanje skeniranog dokumenta u mrežnu mapu	68
Koristite rješenje HP Flow CM (samo modeli flow)	71
7 Faksiranje	73
Postavljanje faksa	74
Prvo uključivanje uređaja s instaliranim dodatkom za faksiranje	74
Nakon početnog postavljanja hardvera uređaja	74
Promjena konfiguracija faksa	75
Postavke biranja faksa	75
Opće postavke slanja faksa	76
Postavke za primanje faksova	77
Slanje faksa	79
8 Upravljanje uređajem	81
Konfiguriranje postavki IP mreže	82
Odricanje dijeljenja pisača	82
Prikaz ili promjena mrežnih postavki	82
Promjena naziva uređaja na mreži	82
Ručno konfiguriranje IPv4 TCP/IP parametara s upravljačke ploče	83
Ručno konfiguriranje IPv6 TCP/IP parametara s upravljačke ploče	83
HP ugrađeni web-poslužitelj	85
Pristup HP ugrađenom web-poslužitelju (EWS)	85
Značajke HP-ovog ugrađenog web-poslužitelja	85
Kartica Informacije	86
Kartica Općenito	86
Kartica Ispis ili kartica Kopiranje/Ispis	87
Kartica Skeniranje / Digitalno slanje (samo MFP modeli)	88
Kartica Faksiranje (samo MFP modeli)	89
Kartica Rješavanje problema	90
Kartica Sigurnost	90

Kartica HP web-usluge	90
Kartica Umrežavanje	91
Popis Ostale veze	92
HP Utility za Mac OS X	93
Otvaranje programa HP Utility	93
Značajke programa HP Utility	93
HP Web Jetadmin	95
Postavke štednje	96
Optimiziranje brzine ili potrošnje energije	96
Postavljanje stanja mirovanja	96
Postavljanje rasporeda mirovanja	96
Sigurnosne značajke uređaja	98
Sigurnosni propisi	98
IP sigurnost	98
Prijava na uređaj	98
Dodjeljivanje lozinke sustava	98
Podrška za šifriranje: HP šifrirani tvrdi diskovi visokih performansi	99
Zaključavanje ploče za proširenja	99
Ažuriranja softvera i programskih datoteka	100
9 Rješavanje općenitih problema	101
Vraćanje tvornički zadanih postavki	102
Sustav pomoći na upravljačkoj ploči	103
Na upravljačkoj ploči uređaja prikazuje se poruka Niska razina tonera u spremniku ili Vrlo niska razina tonera u spremniku	104
Promjena vrlo niskih postavki	104
Uređaji koji imaju mogućnost faksiranja	104
Naručite potrošni materijal	105
Uređaj ne podiže papir ili ga pogrešno uvlači	106
Uređaj ne uvlači papir	106
Uređaj uvlači više listova papira	106
Uлагаč dokumenata se zaglavljuje, uvlači ukoso ili uvlači više listova papira	106
Uklanjanje zaglavljelog papira	108
Automatska navigacija za uklanjanje zaglavljelog papira	108
Često ili ponavljajuće zaglavljivanje papira?	108
Uklanjanje papira zaglavljelog u izlaznom spremniku	109
Uklanjanje zaglavljelog papira iz Ladice 1 (višenamjenska ladica)	110
Uklanjanje zaglavljelog papira iza lijevih vratašca	113
Uklanjanje papira zaglavljelog na području jedinice za prikupljanje tinte	114
Uklanjanje zaglavljelog papira iz Ladice 2	117
Uklanjanje zaglavljelog papira iz dodatne Ladice 3	118

Izvadite zaglavljani papir iz ulagača dokumenata	120
Poboljšavanje kvalitete ispisa	126
Ispis iz drugog programa	126
Provjera postavke vrste papira za zadatak ispisa	126
Provjera postavke za vrstu papira (Windows)	126
Provjera postavke za vrstu papira (Mac OS X)	127
Provjera statusa spremnika s tintom	127
Čišćenje proizvoda	127
Ispisivanje stranice za čišćenje	127
Očistite ispisnu glavu.	128
Uklanjanje mrlji od tinte	128
Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano	128
Vizualna provjera spremnika s tintom	129
Provjera papira i okruženja ispisa	130
Prvi korak: Koristite papir koji odgovara specifikacijama tvrtke HP	130
Drugi korak: Provjera okruženja ispisa	130
Korak tri: Poravnanje zasebnih ladica	131
Kalibriranje uređaja za poravnanje boja	131
Provjera ostalih postavki zadatka ispisa	131
Prilagodba postavki boje (Windows)	132
Pokušajte promijeniti upravljački program	133
Poboljšavanje kvalitete kopiranja	134
Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano	134
Kalibriranje skenera	135
Provjera postavki papira	136
Provjera veličine i vrste papira	136
Odredite koja će se ladica koristiti za kopiranje	136
Provjera postavki prilagodbe slike	136
Optimiziranje kvalitete kopiranja za tekst ili fotografije	136
Kopiranje od ruba do ruba	137
Očistite valjke podizača i podložak za odvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata	137
Poboljšavanje kvalitete skeniranja	139
Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano	139
Provjera zadanih postavki skeniranja/slanja s upravljačke ploče uređaja	140
Provjera postavki rezolucije	140
Provjera postavki boje	141
Provjera postavki prilagodbe slike	141
Optimiziranje kvalitete skeniranja za tekst ili slike	141
Provjera postavki izlazne kvalitete	142
Očistite valjke podizača i podložak za odvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata	142
Poboljšavanje kvalitete faksiranja	144

Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano	144
Provjera postavki rezolucije faksiranja	145
Provjera postavki prilagodbe slike	146
Optimiziranje kvalitete faksa za tekst ili slike	146
Provjera postavki za ispravljanje pogrešaka	146
Slanje na drugi faks uređaj	147
Očistite valjke podizača i podložak za odvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata	147
Provjera postavke prilagođavanja stranici	148
Provjerite faks uređaj pošiljalca	148
Rješavanje problema s kablskom mrežom	149
Loša fizička veza	149
Računalo za uređaj koristi neispravnu IP adresu	149
Računalo ne ostvaruje komunikaciju s uređajem	149
Uređaj koristi neispravne postavke veze i obostranog ispisa za mrežu	150
Novi softverski programi mogu uzrokovati probleme s kompatibilnosti.	150
Vaše računalo ili radna stanica možda nisu ispravno postavljeni	150
Uređaj je onemogućen ili su neispravne druge postavke mreže.	150
Rješavanje problema s faksom	151
Popis za provjeru kod rješavanja problema s faksom	151
Koji tip telefonske linije koristite?	151
Koristite li uređaj za prenaponsku zaštitu?	151
Koristite li uslugu govorne pošte davatelja telefonskih usluga ili telefonsku sekretaricu?	151
Ima li vaša telefonska linija značajku poziv na čekanju?	152
Provjera statusa faks-dodatka	152
Opći problemi kod faksiranja	153
Faks nije poslan	153
Na upravljačkoj ploči prikazala se poruka o statusu Nema memorije.	153
Kvaliteta ispisa fotografije je loša ili se fotografija ispisuje kao sivi okvir	153
Dodirnuli ste gumb Zaustavi za otkazivanje slanja faksa, no faks je ipak poslan	153
Ne prikazuje se gumb adresara faksa	153
U softveru HP Web Jetadmin nije moguće locirati Postavke faksa.	153
Kad je omogućen sloj za prekrivanje, na vrh stranice dodaje se zaglavlje	153
U okviru s podacima o primatelju pomiješana su imena i brojevi	153
Faks od jedne stranice ispisuje se na dvije stranice	154
Dokument se zaustavlja u ulagaču dokumenata usred faksiranja	154
Previsoka ili preniska glasnoća zvuka iz dodatka za faksiranje	154

Kazalo	155
---------------------	------------

1 Predstavljanje proizvoda

- [Usporedba uređaja](#)
- [Prikaz uređaja](#)
- [Postavljanje hardvera uređaja i instalacija softvera](#)

Dodatne informacije:

U SAD-u idite na www.hp.com/support/ojcolorMFPX585.

Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Otklanjanje poteškoća**. Unesite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za vaš uređaj obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje softverskih ažuriranja
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

Usporedba uređaja


Naziv modela		Model X585dn	Model X585f	Model X585z
Broj modela		B5L04A	B5L05A	B5L06A
Rukovanje papirom	Ladica 1 (kapacitet 50 listova)	✓	✓	✓
	Ladica 2 (kapacitet 500 listova)	✓	✓	✓
	Automatski obostrani ispis	✓	✓	✓
Povezivanje	10/100/1000 Ethernet LAN veza s protokolima IPv4 i IPv6	✓	✓	✓
	Lako dostupan USB-priključak za ispis i skeniranje bez računala i nadogradnju programskih datoteka	✓	✓	✓
	Dodatak za izravan bežični ispis "dodirom" s mobilnih uređaja (dodatno na nekim pisačima)	✓	✓	✓
Pohrana	HP šifrirani tvrdi disk visokih performansi	✓	✓	✓
Zaslon upravljačke ploče i unos	Upravljačka ploča dodirnog zaslona	✓	✓	✓
	Tipkovnica na izvlačenje			✓
Ispis	Ispisuje do 42 stranice u minuti (str/min) na papiru veličine A4 ili Letter u Profesionalnom načinu, do 70 str/min u Općem uredskom načinu te do 15 str/min u Prezentacijskom načinu	✓	✓	✓
	Ispis s lako dostupnog USB-a (bez korištenja računala)	✓	✓	✓
	Dodatak za izravan bežični ispis "dodirom" s mobilnih uređaja (dodatno na nekim pisačima)	✓	✓	✓
	Mobilni ispis koristi sljedeće: <ul style="list-style-type: none"> • HP ePrint preko emaila • Aplikacija HP ePrint • Softver HP ePrint¹ • HP ePrint Enterprise • Aplikacija HP ePrint Home & Biz • Google Cloud Print • AirPrint <p>NAPOMENA: Više informacija o rješenjima za mobilnost potražite na sljedećim vezama: www.hp.com/go/mobileprinting; www.hpconnected.com; www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting</p>	✓	✓	✓
Faksiranje			✓	✓

Naziv modela		Model X585dn	Model X585f	Model X585z
Broj modela		B5L04A	B5L05A	B5L06A
Kopiranje i skeniranje	Fotokopira i skenira do 45 str/min na papiru veličine A4 ili Letter, može skenirati do 60 str/min u postavkama niže rezolucije	✓	✓	✓
	Ispis i skeniranje s lako dostupnog USB-a (bez korištenja računala)	✓	✓	✓
	Ulagač dokumenata zapremine 50 stranica	✓	✓	
	Ulagač dokumenata kapaciteta od 100 stranica s elektroničkim obostranim kopiranjem i skeniranjem te prepoznavanjem istodobnog uvlačenja više listova	✓	✓	✓
Digitalno slanje	Mogućnosti Slanje u e-poštu, Spremanje na USB i Spremanje u mrežnu mapu	✓	✓	✓
	Opcija Spremanje na SharePoint®			✓
Podržani operacijski sustavi²³	Windows XP SP3 ili noviji, 32-bitni i 64-bitni NAPOMENA: Instalacijski program za softver ne podržava 64-bitnu verziju, ali je upravljački program za ispis podržava.	✓	✓	✓
	NAPOMENA: Microsoft je ukinuo standardnu podršku za Windows XP u travnju 2009. godine. HP će nastaviti davati najbolju moguću podršku za napušteni operacijski sustav XP.			
	Windows Vista, 32-bitni i 64-bitni	✓	✓	✓
	NAPOMENA: Windows Vista Starter ne podržava softverski instalacijski program niti upravljački program za ispis.			
	Windows 7 SP1 ili noviji, 32-bitni i 64-bitni	✓	✓	✓
	Windows 8, 32-bitni i 64-bitni	✓	✓	✓
	Windows 8.1, 32-bitni i 64-bitni	✓	✓	✓
	Windows 2003 Server SP2 ili noviji, 32-bitni i 64-bitni NAPOMENA: Instalacijski program za softver ne podržava 64-bitnu verziju, ali je upravljački program za ispis podržava.	✓	✓	✓
	NAPOMENA: Microsoft je ukinuo standardnu podršku za Windows Server 2003 u srpnju 2010. godine. HP će nastaviti davati najbolju moguću podršku za napušteni operacijski sustav Windows Server 2003.			
	Windows Server 2008 32-bitni i 64-bitni	✓	✓	✓
Windows Server 2008 R2, 64-bitni	✓	✓	✓	
Windows Server 2012, 64-bitni	✓	✓	✓	

Naziv modela	Model X585dn	Model X585f	Model X585z
Broj modela	B5L04A	B5L05A	B5L06A
Mac OS X 10.6, OS X 10.7 Lion, OS X 10.8 Mountain Lion i OS X 10.9 Mavericks	✓	✓	✓

- Softver HP ePrint podržava sljedeće operacijske sustave: Windows Vista® (32-bitni i 64-bitni); Windows 7 (32-bitni i 64-bitni); Windows 8 (32-bitni i 64-bitni); i Mac OS X 10.6, OS X 10.7 Lion, OS X 10.8 Mountain Lion i OS X 10.9 Mavericks.
- Popis podržanih operacijskih sustava odnosi se na upravljačke programe za ispis Windows PCL 6, UPD PCL 6, UPD PCL 5 i UPD PS i Mac te na CD sa softverskom instalacijom u kutiji. Najnoviji popis podržanih operacijskih sustava potražite na adresi www.hp.com/support/ojcolorMFPX585 u sveobuhvatnoj pomoći tvrtke HP za svoj uređaj. Ako se nalazite izvan SAD-a, idite na stranicu www.hp.com/support, odaberite državu/regiju, kliknite na **Upravljački programi i softver**, a zatim unesite naziv ili broj uređaja. U dijelu **Opcije preuzimanja** kliknite na **Upravljački programi, softver i firmver**.
- CD za instaliranje HP softvera instalira upravljački program HP PCL 6 za operacijske sustave Windows kao i druge dodatne softvere. CD ne sadrži instalacijski program za Mac. Na CD-u se nalaze koraci za preuzimanje instalacijskog softvera za sustav Mac s www.hp.com. Idite na stranicu www.hp.com/support, odaberite državu/regiju, a zatim kliknite na **Upravljački programi i softveri**. Unesite naziv ili broj uređaja. U dijelu **Opcije preuzimanja** kliknite na **Upravljački programi, softver i firmver**. Kliknite na inačicu operativnog sustava, a zatim na gumb **Preuzimanje**.

 **NAPOMENA:** Najnoviji podržani operacijski sustav možete pronaći na mreži, na stranici: www.hp.com/support/ojcolorMFPX585.

 **NAPOMENA:** Informacije o preuzimanjima i dodatne informacije o HP UPD Postscriptu te upravljačkim programima PCL 5 i PCL 6 potražite na web-mjestu www.hp.com/go/upd.

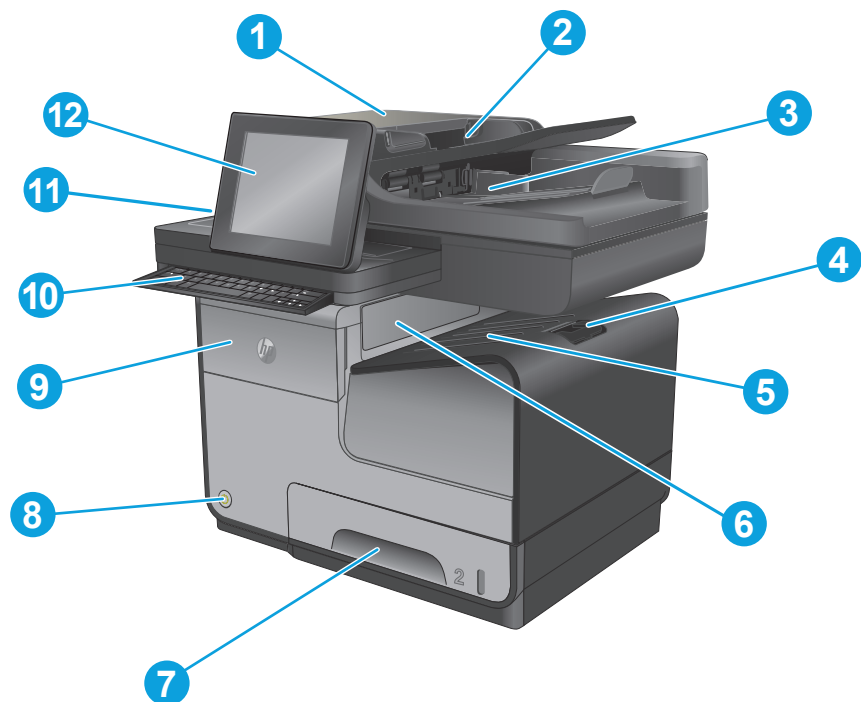
Operacijski sustavi Windows ne podržavaju UPD PCL 5. Za dodatne pojedinosti o operacijskim sustavima na klijentskim računalima i poslužiteljima za HP UPD, posjetite www.hp.com/go/upd i pritisnite karticu **Specifikacije**.

 **NAPOMENA:** Više informacija o rješenjima za mobilnost potražite na sljedećim vezama: www.hp.com/go/mobileprinting; www.hpconnected.com; ili www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting.

Prikaz uređaja

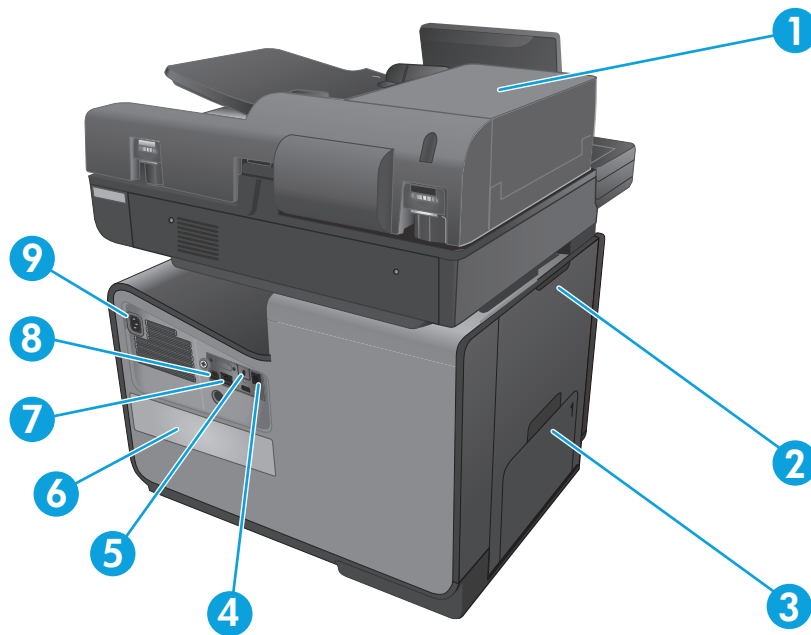
- [Pogled sprijeda](#)
- [Prikaz pozadine proizvoda](#)
- [Priklučci sučelja](#)
- [Pogled na upravljačku ploču](#)

Pogled sprijeda



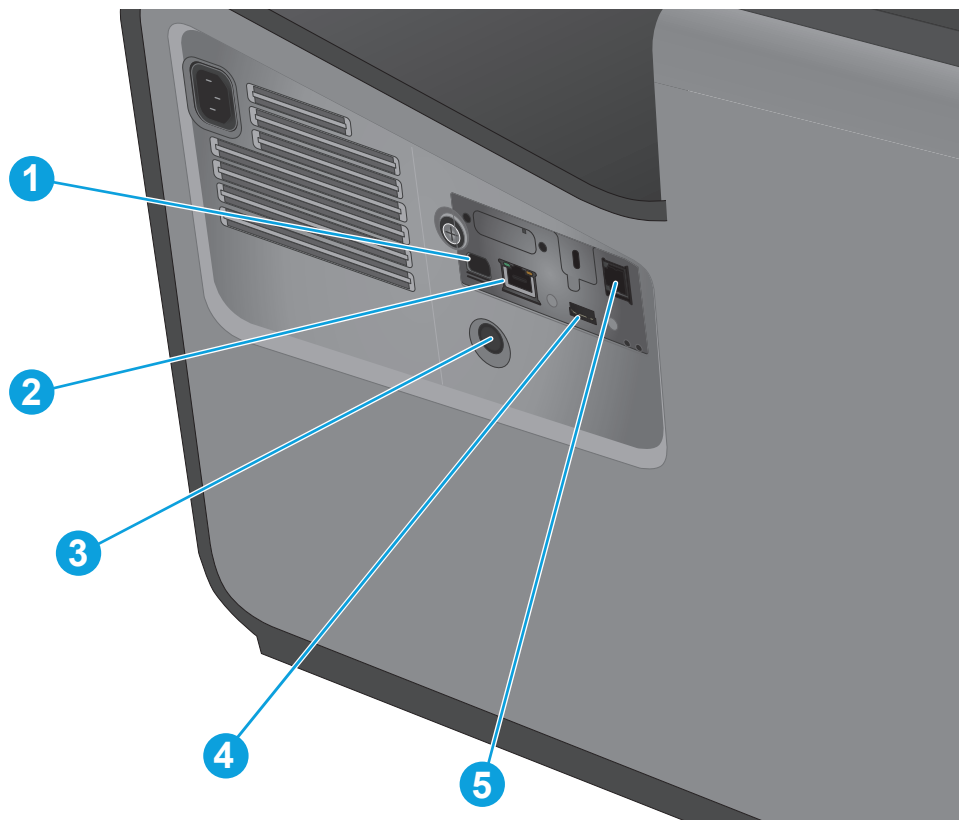
1	Sklop ulagača dokumenata i skenera
2	Ulazna ladica za dokumente
3	Izlazni spremnik ulagača dokumenata
4	Produžetak izlaznog spremnika
5	Izlazni spremnik
6	Preklop izlazne ladice
7	Ladica 2
8	Gumb za uključivanje/isključivanje
9	Vrata spremnika s tintom
10	Samo za modele X585z: tipkovnica (izvucite tipkovnicu ravno kako biste je mogli koristiti)
11	Integracijski priključak za hardver (HIP – za priključivanje dodataka i uređaja drugih proizvođača)
12	Upravljačka ploča sa zaslonom u boji osjetljivim na dodir (može se podignuti kako biste bolje vidjeli)

Prikaz pozadine proizvoda



1	Poklopac ulagača dokumenata (pristup radi uklanjanja zaglavljivanja ili čišćenja valjaka)
2	Lijeva vrata (pristup radi uklanjanja zaglavljivanja i do jedinice za prikupljanje tinte)
3	Ladica 1 (višenamjenska ladica)
4	Priključak za faks (samo za modele koji imaju faks)
5	Utor za blokadu kabela
6	Naljepnica s brojem modela i serijskim brojem
7	Priključci sučelja
8	Ploča za proširenja (sadrži priključke sučelja)
9	Utičnica za napajanje

Priključci sučelja




- | | |
|---|---|
| 1 | Priključak za USB-uređaj prihvaća USB-kabel s računala (alternativa mrežnim i bežičnim vezama). |
| 2 | Ethernet priključak |
| 3 | Priključak za strani sučelje (FIH) |
| 4 | Glavni USB-priključak prihvaća USB-uređaje za pohranu za Priključi i ispiši |
| 5 | Priključak za faks (samo za modele koji imaju faks) |



Pogled na upravljačku ploču

Početni zaslon omogućuje pristup značajkama uređaja i označava njegov trenutni status.

Na početni zaslon uvijek se možete vratiti dodiranjem gumba Početni zaslon s lijeve strane upravljačke ploče uređaja. Na većini zaslona možete dodirnuti gumb Početna stranica u gornjem lijevom kutu.

 **NAPOMENA:** Značajke koje se prikazuju na početnom zaslonu mogu varirati ovisno o konfiguraciji uređaja.



1	Gumb Početna stranica	Dodirnite za povratak na početni zaslon u bilo kojem trenutku.
2	Gumb za osvježavanje	Dodirnite ovaj gumb za osvježavanje za brisanje promjena i povratak na zadane postavke.
3	Gumbi Prijava i Odjava	Dodirnite gumb Prijava da biste pristupili zaštićenim značajkama. Dodirnite gumb Prijava da biste se odjavili s uređaja ako ste se prije toga prijavili za pristup zaštićenim značajkama. Nakon odjave uređaj vraća sve mogućnosti na zadane postavke.
4	HP-ov logotip ili gumb Početna stranica	Na bilo kojem drugom zaslonu osim početnog HP-ov logotip mijenja se u gumb  Početna stranica. Dodirnite gumb  Početna stranica za povratak na početni zaslon.
5	Gumb Stop	Dodirnite gumb Stop za zaustavljanje trenutnog zadatka. Otvorit će se zaslon Status zadatka i tada možete otkazati ili nastaviti zadatak.
6	Gumb Start	Dodirnite gumb Pokreni kako biste pokrenuli zadatak kopiranja.
7	Stanje uređaja	Linija stanja daje informacije o cjelokupnom stanju uređaja.
8	Gumb Odabir jezika	Gumb Odabir jezika koristite za odabir jezika koji će se koristiti na zaslonu upravljačke ploče uređaja.
9	Gumb Stanje mirovanja	Dodirnite gumb Stanje mirovanja za pokretanje stanja mirovanja.
10	Gumb Mreža	Dodirnite gumb mreža kako biste pronašli informacije o mrežnoj vezi.
11	Gumb Pomoć	Dodirnite ovaj gumb kako biste otvorili ugrađeni sustav pomoći.
12	Polje Kopije	Polje Kopije označava broj kopija koji je postavljen na uređaju.
13	Klizač	Dodirnite strelice za gore ili dolje na traci za pomicanje kako biste vidjeli cijeli popis dostupnih značajki.

14	Značajke	<p>Ovisno o tome kako je uređaj konfiguriran, značajke koje se pojavljuju u ovom području mogu uključivati bilo što od sljedećeg:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brze postavke • Kopiraj • E-pošta • Faksiranje • Spremanje na USB • Spremi u mrežnu mapu • Spremanje u memoriju uređaja • Dohvat s USB-a • Preuzimanje s memorije uređaja • Spremanje na SharePoint® • Status zadataka • Potrošni materijal • Ladice • Administracija • Održavanje uređaja
15	Tipkovnica (samo za modele X585z)	<p>Model X585z obuhvaća vanjsku tipkovnicu. Tipke su označene za vaš jezik na isti način kao i virtualna tipkovnica na upravljačkoj ploči uređaja. Ako za virtualnu tipkovnicu odaberete drugi izgled, tipke na vanjskoj tipkovnici prilagođavaju se novim postavkama.</p>
16	Lako dostupan USB-priključak	<p>Umetnite USB-flash pogon za ispis i skeniranje bez računala ili za ažuriranje programskih datoteka uređaja.</p> <p>NAPOMENA: Prije korištenja administrator mora omogućiti taj priključak.</p>

Postavljanje hardvera uređaja i instalacija softvera

Osnovne upute za postavljanje potražite u vodiču za instalaciju hardvera koji se isporučuje s uređajem. Dodatne upute potražite u pomoći tvrtke HP na internetu.

Ako se nalazite u SAD-u, otvorite www.hp.com/support/ojcolorMFPX585 gdje se nalazi sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za vaš uređaj.

Ako se nalazite izvan SAD-a, slijedite ove korake:

1. Posjetite www.hp.com/support.
2. Odaberite zemlju/regiju.
3. Pritisnite **Otklanjanje poteškoća**.
4. Unesite naziv proizvoda (Pisač u boji HP Officejet Enterprise MFP X585) i odaberite **Pretraživanje**.

Pronađite sljedeću podršku:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje softverskih ažuriranja
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

2 Ladice za papir

- [Razumijevanje potrošnje papira](#)
- [Konfiguriranje ladica za vrstu i veličinu papira](#)
- [Napunite Ladicu 1 \(višenamjenska ladica s lijeve strane proizvoda\)](#)
- [Umetanje u ladicu 2 ili dodatnu ladicu 3](#)

Dodatne informacije:

U SAD-u idite na www.hp.com/support/ojcolorMFPX585.

Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Otklanjanje poteškoća**. Unesite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za vaš uređaj obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje softverskih ažuriranja
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

Razumijevanje potrošnje papira

Tinte HP Officejet posebno se razvijaju za korištenje s HP-ovim ispisnim glavama. Jedinstvene recepture tinti pomažu produžiti život ispisnim glavama i poboljšati pouzdanost. Kad se ove tinte koriste s papirom ColorLok®, stvaraju izlazni papir koji izgleda kao da je ispisan laserom.

Ovaj uređaj podržava razne vrste papira i drugih medija za ispis. Korištenje papira ili medija za ispis koji nisu u skladu s navedenim smjernicama može uzrokovati lošu kvalitetu ispisa, učestala zaglavljenja te preranu istrošenost uređaja.

Moguće je da s papirima koji su u skladu sa svim smjernicama u ovom priručniku ipak nećete postići zadovoljavajuće rezultate. To može biti posljedica neispravnog rukovanja, neprihvatljivih vrijednosti temperature i/ili vlažnosti, ili nekog drugog čimbenika na koji Hewlett-Packard ne može utjecati.

OPREZ: Korištenje papira ili ispisnih medija koji ne ispunjavaju specifikacije Hewlett-Packarda može izazvati probleme s proizvodom, za što će biti potreban popravak. Takav popravak nije pokriven jamstvom niti servisnim ugovorom Hewlett-Packarda.

- Za najbolje rezultate koristite samo HP-ov papir i ispisne medije dizajnirane za laserske pisane ili više primjena.
- Koristite papir ili ispisne medije namijenjene tintnim pisanim.
- Tvrtka Hewlett-Packard ne preporučuje korištenje medija drugih marki jer ne može kontrolirati njihovu kvalitetu.

NAPOMENA: Temeljem HP-ova internog ispitivanja korištenjem raspona običnog papira, HP preporučuje papir s logotipom ColorLok® za ovaj proizvod. Više informacija potražite na adresi www.hp.com/go/printpermanence.



Pri korištenju posebnih vrsta papira ili medija za ispis slijedite navedene smjernice kako biste postigli zadovoljavajuće rezultate. Za postizanje najboljih rezultata postavite vrstu i veličinu papira u upravljačkom programu.

Vrsta medija	Smijete	Ne smijete
Omotnice	<ul style="list-style-type: none">• Držati omotnice na ravnoj površini.• Koristiti omotnice na kojima spoj doseže sve do kuta omotnice.	<ul style="list-style-type: none">• Koristiti omotnice koje su naborane, zarezane, zajedno zaglavljene ili na neki drugi način oštećene.• Koristiti omotnice koje imaju kopče, spone, prozorčiće ili premazane površine.
Naljepnice	<ul style="list-style-type: none">• Koristiti samo one naljepnice između kojih nema razmaka.• Koristiti naljepnice koje su izravnete.• Koristiti samo pune listove naljepnica.	<ul style="list-style-type: none">• Koristiti naljepnice s naborima, mjehurićima ili oštećene.• Ispisivati nepotpune listove naljepnica.

Vrsta medija	Smijete	Ne smijete
Papir sa zaglavljem ili tiskanice	<ul style="list-style-type: none"> Koristite samo papir sa zaglavljem ili oblike odobrene za korištenje u tintnim pisačima. 	<ul style="list-style-type: none"> Koristiti papir s povišenim ili metalnim zaglavljem.
Teški papir	<ul style="list-style-type: none"> Koristite težak papir čija je upotreba odobrena u tintnim pisačima i koji odgovara specifikacijama težine za proizvod. 	<ul style="list-style-type: none"> Koristiti papir koji je teži od preporučene specifikacije medija za ovaj proizvod osim ako je to HP papir koji je odobren za korištenje s ovim proizvodom.
Sjajan ili premazani papir	<ul style="list-style-type: none"> Koristite sjajan ili premazan papir odobren za korištenje u tintnim pisačima. Ispišite ispravnu stranu ove vrste papira. Ne pokušavajte obostrani ispis na ovoj vrsti papira. 	<ul style="list-style-type: none"> Koristite sjajan ili premazan papir odobren za korištenje u laserskim pisačima. Korištenjem laserskog ispisa po sjajnim medijima mogu se stvoriti lokvice tinte na stranici i prekriti unutarnji dijelovi uređaja. Ispisom po neispravnoj strani ove vrste papira mogu se stvoriti lokvice i onečistiti uređaj viškom tinte. Obostranim ispis na ovoj vrsti papira može se razmazati tinta i onečistiti uređaj.

Konfiguriranje ladica za vrstu i veličinu papira

Po zadanoj postavci uređaj vuče papir iz ladice 2. Ako je ladica 2 prazna, proizvod povlači papir iz ladice 1 ili ladice 3, ako je instalirana. Konfiguriranje ladica na ovom proizvodu mijenja postavke brzine da bi se dobila najbolja kvaliteta za vrstu papira koju koristite. Ako za sve ili većinu zadataka ispisa na proizvodu koristite posebni papir, promijenite ovu zadanu postavku na proizvodu.

Sljedeća tablica donosi načine postavljanja ladica tako da odgovaraju vašim potrebama za ispis.

Potrošnja papira	Konfiguriranje uređaja	Ispis
Umetnite isti papir u ladicu 1 i u neku drugu ladicu, a uređaj će povlačiti papir iz jedne ladice ako je druga prazna.	Umetnite papir u ladicu 1. Nije potrebno konfiguriranje ako zadane postavke za veličinu i vrstu nisu promijenjene.	Ispišite zadatak iz softverskog programa.
Povremeno se koristi posebni papir poput papira sa zaglavljem koji se uvlači iz ladice u koju je u pravilu umetnut obični papir.	Umetnite posebni papir u ladicu 1.	Prije slanja zadatka ispisa, u dijaloškom okviru za ispis u softverskom programu odaberite vrstu papira koja se podudara s posebnim papirom umetnutim u ladicu. Na kartici Kvaliteta papira (Windows) ili na izborniku Paper Feed (Unos papira) (Mac) odaberite ladicu 1 kao izvor papira.
U jednoj ladici često koristite posebni papir kao što je teški papir ili papir sa zaglavljem.	Umetnite posebni papir u ladicu 1 i konfigurirajte ladicu za tu vrstu papira.	Prije slanja zadatka ispisa, u dijaloškom okviru za ispis u softverskom programu odaberite vrstu papira koja se podudara s posebnim papirom umetnutim u ladicu. Na kartici Kvaliteta papira (Windows) ili na izborniku Paper Feed (Unos papira) (Mac) odaberite ladicu 1 kao izvor papira.

Konfiguriranje ladice prilikom umetanja papira

1. Umetnite papir u ladicu.
2. Poruka za konfiguraciju ladice prikazuje se na upravljačkoj ploči uređaja.
3. Dodirnite gumb **U redu** da biste prihvatili pronađenu veličinu i vrstu papira ili dodirnite gumb **Promijeni** da biste odabrali drugu veličinu ili vrstu papira.
4. Odaberite odgovarajuću veličinu i vrstu papira, a zatim dodirnite gumb **U redu**.

Konfiguriranje ladice radi usklađivanja s postavkama ispisnog zadatka

1. U softverskoj aplikaciji navedite izvornu ladicu te veličinu i vrstu papira.
2. Pošaljite zadatak uređaju.
Ako je ladicu potrebno konfigurirati, poruka za konfiguraciju prikazuje se na upravljačkoj ploči uređaja.
3. Umetnite papir navedene vrste i veličine u ladicu, a zatim je zatvorite.
4. Dodirnite gumb **U redu** da biste prihvatili pronađenu veličinu i vrstu papira ili dodirnite gumb **Promijeni** da biste odabrali drugu veličinu ili vrstu papira.
5. Odaberite odgovarajuću veličinu i vrstu papira, a zatim dodirnite gumb **U redu**.

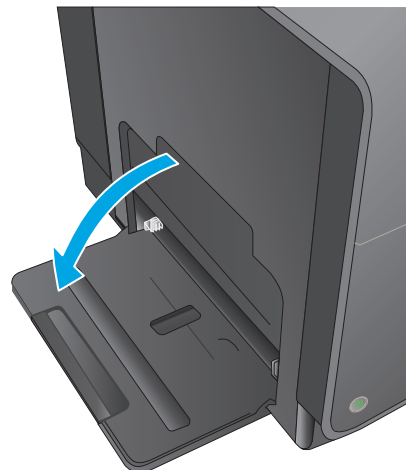
Konfigurirajte ladicu pomoću upravljačke ploče

Vrstu i veličinu papira u ladicama možete konfigurirati i bez upita uređaja.

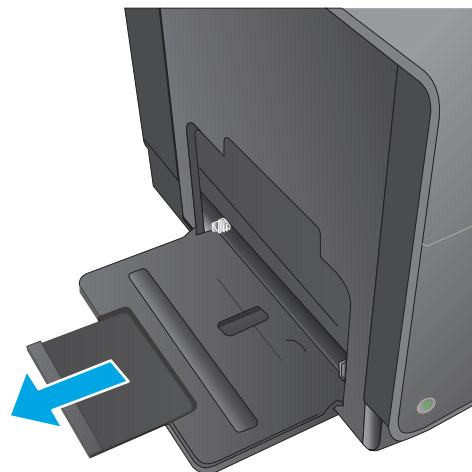
1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba **Ladice** i dodirnite ga.
2. Dodirnite redak za ladicu koju želite konfigurirati, a zatim dodirnite gumb **Promijeni**.
3. Odaberite veličinu i vrstu papira s popisa opcija.
4. Dodirnite gumb **U redu** da biste spremili odabir.

Napunite Ladicu 1 (višenamjenska ladica s lijeve strane proizvoda)

1. Otvorite ladicu 1.

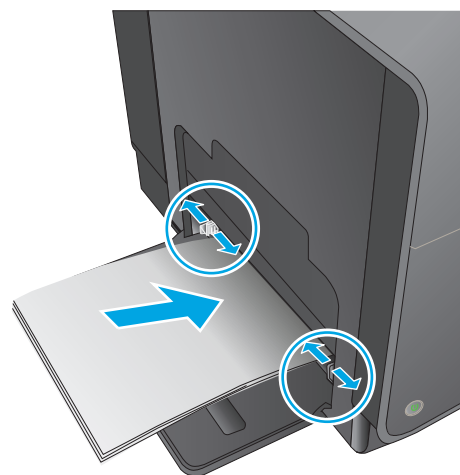


2. Izvucite proširenje ladice.



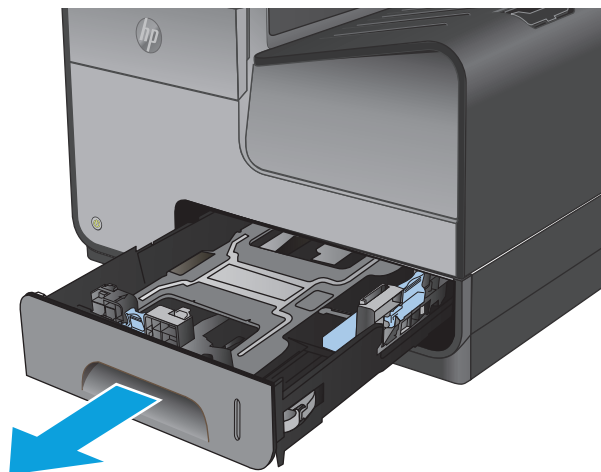
3. Potpuno produžite vodilice papira i potom umetnite snop papira u Ladicu 1. Prilagodite vodilice za papir veličini papira.

NAPOMENA: Postavite papir u Ladicu 1 ispisnom stranom okrenutom prema gore te vrhom stranice usmjerenim prema ladici koja je najbliža uređaju..

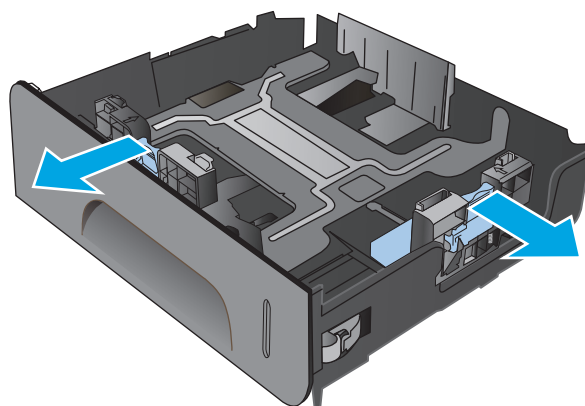


Umetanje u ladicu 2 ili dodatnu ladicu 3

1. Iz uređaja izvucite ladicu.

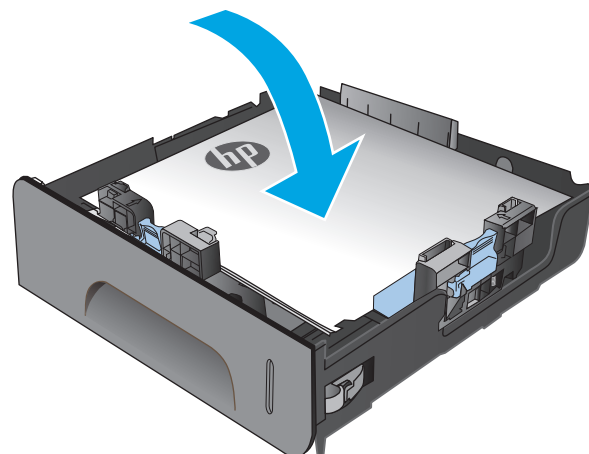


2. Otvorite vodilice za širinu i duljinu papira.

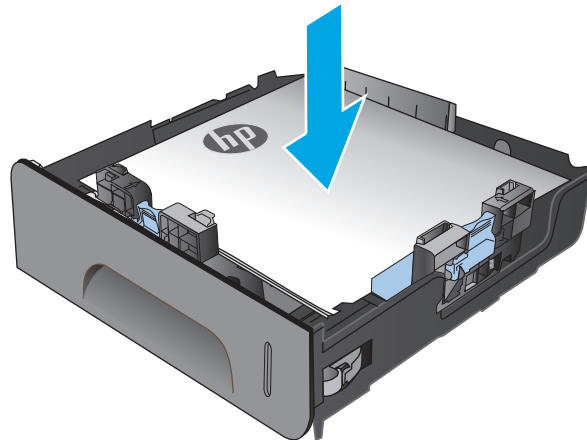


3. Stavite papir u ladicu i provjerite jesu li sva četiri ruba ravna. Namjestite bočne vodilice širine papira tako da su poravnate s oznakom veličine papira na donjoj strani ladice. Namjestite prednje vodilice duljine papira tako da gurnu snop papira sve do stražnjeg dijela ladice.

NAPOMENA: Postavite papir u ladicu ispisnom stranom okrenutom prema gore.

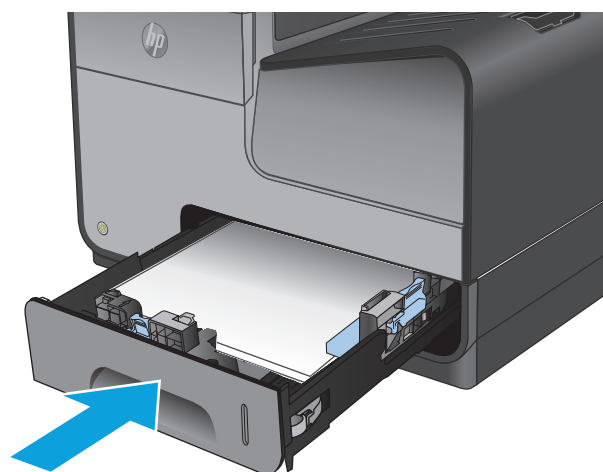


4. Gurnite papir i provjerite je li snop ispod graničnika s bočne strane ladice.



5. Gurnite ladicu u uređaj.

NAPOMENA: Ladicu gurnite po sredini ili ravnomjerno s obje strane kako biste je zatvorili. Ne preporučuje se guranje samo jedne strane.



3 Dijelovi, potrošni materijal i dodatna oprema

- [Naručivanje dijelova, dodataka i potrošnog materijala](#)
- [Zamjena spremnika s tintom](#)

Dodatne informacije:

U SAD-u idite na www.hp.com/support/ojcolorMFPX585.

Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Otklanjanje poteškoća**. Unesite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za vaš uređaj obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje softverskih ažuriranja
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

Naručivanje dijelova, dodataka i potrošnog materijala

Naručivanje

Naručivanje papira i opreme	www.hp.com/go/suresupply
Naručivanje izvornih HP dijelova ili dodataka	www.hp.com/buy/parts
Naručite putem mreže pružatelja servisnih usluga ili usluga podrške	Kontaktirajte HP-ova davatelja usluga ili podrške.
Naručivanje putem ugrađenog web-poslužitelja (EWS) tvrtke HP	Za pristup, u polje za adresu/URL u podržanom web-pregledniku na računalu unesite IP adresu ili naziv glavnog računala. Na HP ugrađenom web-poslužitelju nalazi se veza za web-mjesto HP SureSupply na kojem možete kupiti originalni potrošni materijal tvrtke HP.

Dijelovi i potrošni materijal

Za ovaj su uređaj dostupni sljedeći dijelovi.

Stavka	Broj dijela	Broj spremnika	Opis
Ispisni ulošci	D8J10A	HP 980A	Spremnik s crnom tintom standardnog kapaciteta s pigmentnom tintom HP OfficeJet
	D8J07A	HP 980A	Spremnik s cijan tintom standardnog kapaciteta s pigmentnom tintom HP OfficeJet
	D8J09A	HP 980A	Spremnik sa žutom tintom standardnog kapaciteta s pigmentnom tintom HP OfficeJet
	D8J08A	HP 980A	Spremnik s magenta tintom standardnog kapaciteta s pigmentnom tintom HP OfficeJet
Jedinica za prikupljanje tinte	B5L09A		Jedinica za prikupljanje tinte i modul za obostrani ispis HP Officejet Enterprise



NAPOMENA: Informacije o broju stranica koje spremnici mogu ispisati potražite na adresi www.hp.com/go/pageyield. Stvarno trajanje spremnika ovisi o specifičnoj upotrebi.

Pribor

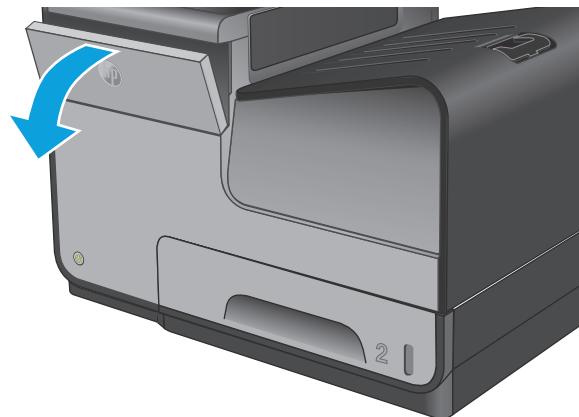
Za ovaj su uređaj dostupni sljedeći dodaci.

Stavka	Broj dijela	Opis
Dodaci za rukovanje papirom	B5L07A	Ulazna ladica kapaciteta 500 listova papira za HP Officejet (dodatna Ladica 3)
Ormarić i stalak za uređaj	B5L08A	Ormarić i stalak za pisač HP Officejet Enterprise
Dodatak za mrežu	J8029A	Dodatak za HP NFC/Wireless Direct
Dodatak za faks	CC487A	HP-ov dodatak za analogni faks za MFP 500
USB-kabel	8121-0868	2-metarski kabel vrste A do B

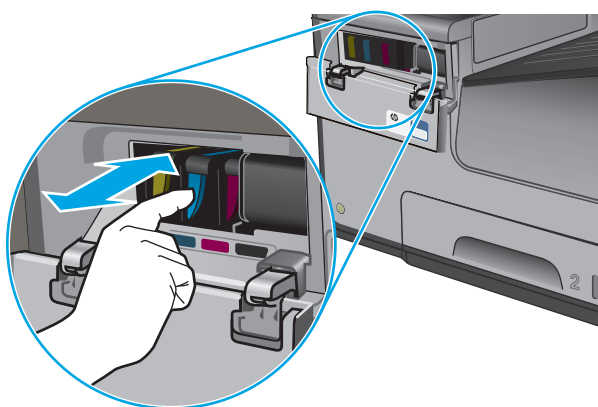
Zamjena spremnika s tintom

Uređaj koristi četiri boje i za svaku boju ima drugi spremnik s tintom: žuta (Y), cijan (C), magenta (M) i crna (K).

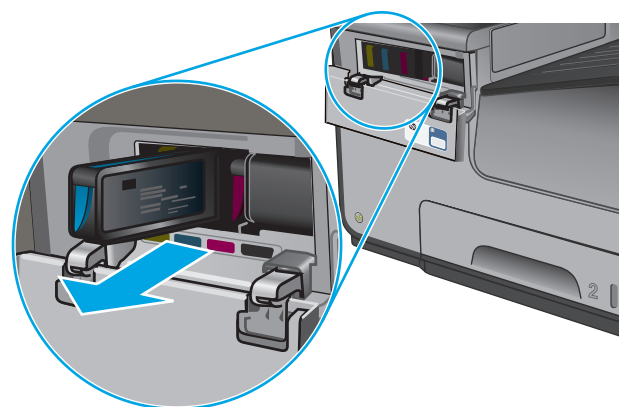
1. Otvorite vratašca spremnika s tintom.



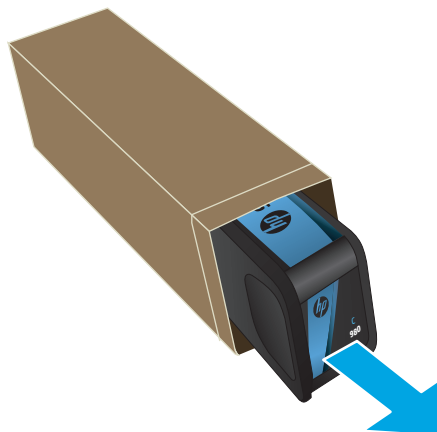
2. Gurnite spremnik s tintom prema unutra da biste ga otključali.



3. Uхватite ručicu na starom spremniku s tintom i povucite spremnik ravno van da biste ga uklonili.



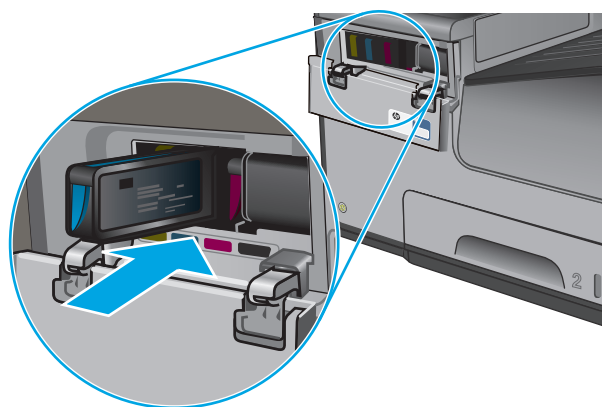
4. Iz pakiranja izvadite novi spremnik s tintom.



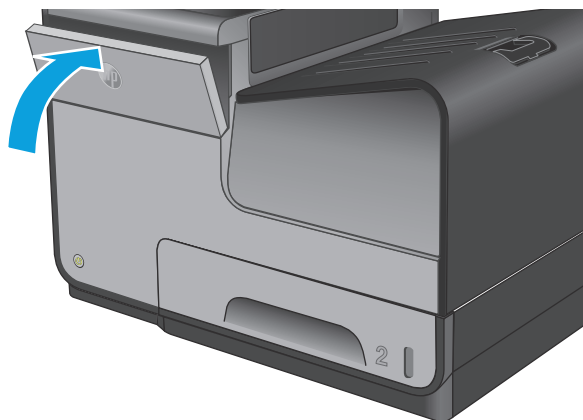
5. Nemojte dodirivati zlatne metalne kontakte na spremniku s tintom. Otisci prstiju na kontaktima mogu uzrokovati probleme s kvalitetom ispisa.



6. U uređaj umetnite novi spremnik s tintom. Gurajte spremnik ga dok se ne uglati uz klik.



7. Zatvorite vratašca spremnika s tintom.



8. Stari spremnik stavite u kutiju i proučite informacije o recikliranju iskorištenih spremnika s tintom koje se nalaze na kutiji spremnika s tintom.

4 Ispis

- [Zadaci ispisa \(Windows\)](#)
- [Zadaci ispisa \(Mac OS X\)](#)
- [Spremanje zadataka ispisa u uređaj za kasniji spis](#)
- [Mobilni ispis](#)
- [Ispis s USB priključka](#)

Dodatne informacije:

U SAD-u idite na www.hp.com/support/ojcolorMFPX585.

Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Otklanjanje poteškoća**. Unesite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za vaš uređaj obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje softverskih ažuriranja
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

Zadaci ispisa (Windows)

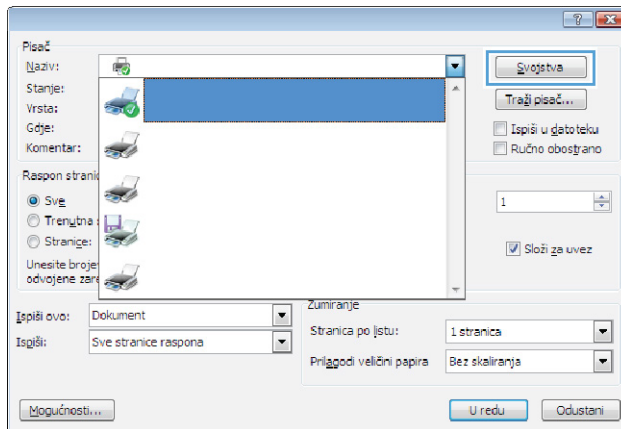
Upute za ispis (Windows)

Sljedeći postupak opisuju osnovne procese ispisivanja za Windows.

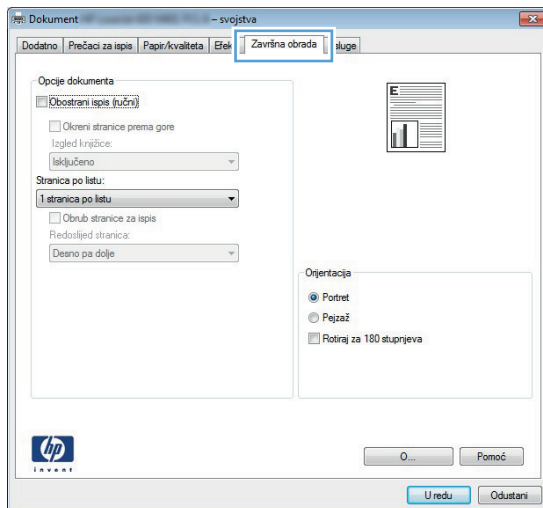
1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. Odaberite proizvod s popisa pisača. Za promjenu postavki pritisnite ili dodirnite gumb **Svojstva** ili **Preference** kako biste otvorili upravljački program pisača.



NAPOMENA: Naziv gumba razlikuje se za različite softverske programe.



3. Pritisnite ili dodirnite kartice u upravljačkom programu pisača za konfiguriranje dostupnih opcija. Primjerice, orijentaciju papira postavite na kartici **Završna obrada**, a izvor papira, vrstu papira, veličinu papira i kvalitetu postavite na kartici **Papir/Kvaliteta**.



4. Pritisnite ili dodirnite gumb **U redu** za povratak u dijaloški okvir **Ispis**. Na ovome zaslonu odaberite broj kopija za ispis.
5. Za ispis zadatka pritisnite ili dodirnite gumb **U redu**.

Automatski obostrani ispis (Windows)

Ovaj postupak koristite za uređaje koji imaju instaliran dodatak za automatski obostrani ispis. Ako uređaj nema instaliran dodatak za automatski obostrani ispis ili za ispis na vrstama papira koje dodatak za obostrani ispis ne podržava, možete na obje strane ispisivati ručno.

1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. Odaberite uređaj s popisa pisača i pritisnite ili dodirnite gumb **Svojstva** ili **Preference** kako biste otvorili upravljački program pisača.



NAPOMENA: Naziv gumba razlikuje se za različite softverske programe.

3. Pritisnite ili dodirnite karticu **Završna obrada**.
4. Odaberite potvrdni okvir **Ispis na obje strane**. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Opcije dokumenta**.
5. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **U redu**.

Ručni obostrani ispis (Windows)

Ovaj postupak koristite za uređaje koji nemaju instaliran dodatak za automatski obostrani ispis ili za ispisivanje na papir koji dodatak za obostrani ispis ne podržava.

1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. S popisa pisača odaberite uređaj i pritisnite ili dodirnite gumb **Svojstva** ili **Preference** kako biste otvorili upravljački program pisača.



NAPOMENA: Naziv gumba ovisi o softverskom programu.

3. Pritisnite ili dodirnite karticu **Završna obrada**.
4. Odaberite potvrdni okvir **Obostrani ispis (ručni)**. Pritisnite gumb **U redu** za ispis prve stranice zadatka.
5. Izvadite ispisane stranice iz izlaznog spremnika, a zatim ih stavite u Ladicu 1.
6. Ako sustav to zatraži, dodirnite odgovarajući gumb na upravljačkoj ploči za nastavak.

Ispis više stranica po listu (Windows)

1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. Odaberite uređaj s popisa pisača i pritisnite ili dodirnite gumb **Svojstva** ili **Preference** kako biste otvorili upravljački program pisača.



NAPOMENA: Naziv gumba razlikuje se za različite softverske programe.

3. Pritisnite ili dodirnite karticu **Završna obrada**.
4. Odaberite broj stranica po listu s padajućeg popisa **Stranica po listu**.
5. Odaberite odgovarajuće opcije za **Obrub stranice za ispis**, **Redoslijed stranica** i **Usmjerenje**. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Opcije dokumenta**.
6. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **U redu**.

Odabir vrste papira (Windows)

1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. Odaberite uređaj s popisa pisača i pritisnite ili dodirnite gumb **Svojstva** ili **Preference** kako biste otvorili upravljački program pisača.



NAPOMENA: Naziv gumba razlikuje se za različite softverske programe.

3. Pritisnite ili dodirnite karticu **Papir/Kvaliteta**.
4. Na padajućem popisu **Vrsta papira** pritisnite opciju **Više....**
5. Proširite popis **Vrsta je:** mogućnosti
6. Proširite kategorija vrsta papira koja najbolje opisuje vaš papir.
7. Odaberite opciju za vrstu papira koji koristite i pritisnite gumb **U redu**.
8. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Opcije dokumenta**. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **U redu**.

Dodatni zadaci ispisa

U SAD-u idite na www.hp.com/support/ojcolorMFPX585.

Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Otklanjanje poteškoća**. Unesite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Dostupne su upute za izvođenje određenih zadataka ispisa, kao što su:

- Stvaranje i korištenje prečaca ili prethodnih postavki
- Odabir veličine papira ili uporaba prilagođene veličine papira
- Odabir usmjerenja stranice
- Stvaranje brošure
- Podešavanje veličine dokumenta prema određenoj veličini papira
- Ispis prve ili posljednje stranice dokumenta na drugačiji papir
- Ispis vodenih žigova na dokument

Zadaci ispisa (Mac OS X)

Način ispisa (Mac OS X)

Sljedeći postupak opisuje osnovni postupak ispisivanja za Mac OS X.

1. Pritisnite izbornik **Datoteka**, a zatim pritisnite opciju **Ispis**.
2. U izborniku **Pisač** odaberite uređaj.
3. Otvorite padajući popis izbornika ili pritisnite **Prikaži pojedinosti**, a zatim odaberite druge izbornike za podešavanje postavki ispisa.
4. Kliknite gumb **Ispis**.

Automatski ispis na obje strane (Mac OS X)



NAPOMENA: Ova je značajka dostupna ako ste instalirali upravljački program HP pisača. Možda neće biti dostupna koristite li AirPrint.

1. Pritisnite izbornik **Datoteka**, a zatim pritisnite opciju **Ispis**.
2. U izborniku **Pisač** odaberite uređaj.
3. Otvorite padajući popis izbornika ili pritisnite **Prikaži pojedinosti**, a zatim pritisnite izbornik **Izgled**.
4. Odaberite opciju uvezivanja iz padajućeg popisa **Dvostrano**.
5. Kliknite gumb **Ispis**.

Ručni obostrani ispis (Mac OS X)



NAPOMENA: Ova je značajka dostupna ako ste instalirali upravljački program HP pisača. Možda neće biti dostupna koristite li AirPrint.

1. Pritisnite izbornik **Datoteka**, a zatim pritisnite opciju **Ispis**.
2. U izborniku **Pisač** odaberite ovaj uređaj.
3. Otvorite padajući popis izbornika ili pritisnite **Prikaži pojedinosti**, a zatim pritisnite izbornik **Ručni obostrani ispis**.
4. Pritisnite okvir **Ručni obostrani ispis** i odaberite opciju uvezivanja.
5. Kliknite gumb **Ispis**.
6. Izvadite prazni papir iz uređaja koji se nalazi u ladicu 1.
7. Izvadite ispisani snop iz izlaznog spremnika i umetnite ga u ulaznu ladicu s ispisanom stranom prema dolje.
8. Ako sustav to zatraži, dodirnite odgovarajući gumb na upravljačkoj ploči za nastavak.

Ispis više stranica po listu (Mac OS X)

1. Pritisnite izbornik **Datoteka**, a zatim pritisnite opciju **Ispis**.
2. U izborniku **Pisač** odaberite uređaj.

3. Otvorite padajući popis izbornika ili pritisnite **Prikaži pojedinosti**, a zatim pritisnite izbornik **Izgled**.
4. Na padajućem popisu **Stranica po listu** odaberite broj stranica koje želite ispisati na svaki list.
5. U području **Smjer rasporeda** odaberite redosljed i položaj stranica na listu.
6. U izborniku **Obrub** odaberite vrstu obruba koju želite ispisati oko svake stranice na listu.
7. Kliknite gumb **Ispis**.

Odabir vrste papira (Mac OS X)

1. Pritisnite izbornik **Datoteka**, a zatim pritisnite opciju **Ispis**.
2. U izborniku **Pisač** odaberite uređaj.
3. Otvorite padajući popis izbornika ili pritisnite **Prikaži pojedinosti**, a zatim pritisnite izbornik **Završna obrada**.
4. Iz padajućeg popisa **Vrsta medija** odaberite vrstu.
5. Kliknite gumb **Ispis**.

Dodatni zadaci ispisa

U SAD-u idite na www.hp.com/support/ojcolorMFPX585.

Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Otklanjanje poteškoća**. Unesite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Dostupne su upute za izvođenje određenih zadataka ispisa, kao što su:


- Stvaranje i korištenje prečaca ili prethodnih postavki
- Odabir veličine papira ili uporaba prilagođene veličine papira
- Odabir usmjerenja stranice
- Stvaranje brošure
- Podešavanje veličine dokumenta prema određenoj veličini papira
- Ispis prve ili posljednje stranice dokumenta na drugačiji papir
- Ispis vodenih žigova na dokument

Spremanje zadataka ispisa u uređaj za kasniji spis

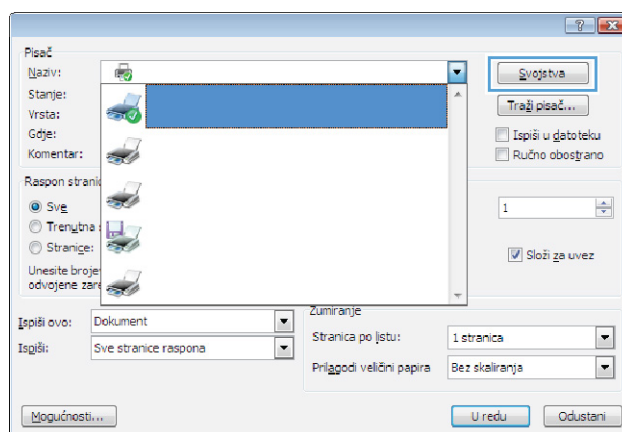
- [Stvaranje spremljenog zadatka \(Windows\)](#)
- [Stvaranje spremljenog zadatka \(Mac OS X\)](#)
- [Ispis pohranjenog zadatka](#)
- [Brisanje pohranjenog zadatka](#)

Stvaranje spremljenog zadatka (Windows)

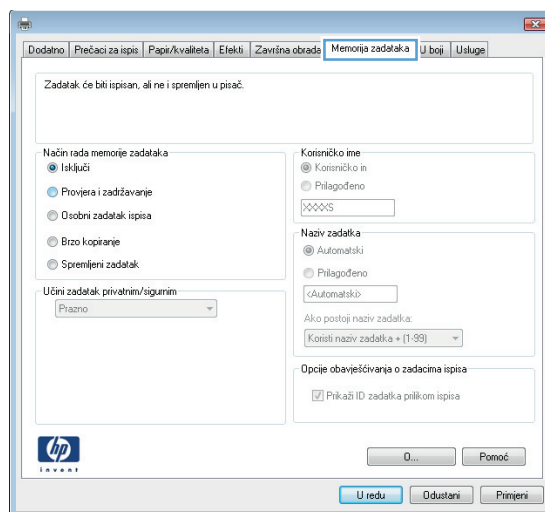
Zadatke možete spremiti u uređaj kako biste ih prema potrebi mogli ispisati.

 **NAPOMENA:** Upravljački program pisača može izgledati drukčije od prikazanog, no koraci su isti.

1. U softverskom programu odaberite opciju **Ispis**.
2. Odaberite uređaj s popisa pisača, a zatim odaberite **Svojstva** ili **Preference** (naziv ovisi o različitim softverskim programima).



3. Pritisnite karticu **Memorija zadataka**.



4. Odaberite opciju **Način rada s memorijom zadatka**.
- **Provjera i zadržavanje:** Ispisuje se i provjerava jedan primjerak zadatka, a zatim se ispisuje više primjeraka.
 - **Osobni zadatak:** Zadatak se ne ispisuje dok to ne zatražite na upravljačkoj ploči uređaja. Za ovaj način spremanja zadatka možete odabrati neku od opcija pod značajkom **Postavi zadatak na Privatno/Sigurno**. Ako zadatku dodijelite broj za osobnu identifikaciju (PIN), isti PIN bit će potrebno unijeti i na upravljačkoj ploči. Ako šifirate zadatak, morate na upravljačkoj ploči unijeti lozinku.
 - **Brzo kopiranje:** Možete ispisati potreban broj kopija nekog zadatka, a zatim spremi kopiju zadatka u memoriju uređaja da bi se kasnije ponovno mogao ispisati.
 - **Spremljeni zadatak:** Spremite zadatak na uređaj i tako da i drugi korisnici mogu ispisivati zadatak kad god treba. Za ovaj način spremanja zadatka možete odabrati neku od opcija pod značajkom **Postavi zadatak na Privatno/Sigurno**. Ako zadatku dodijelite broj za osobnu identifikaciju (PIN), osoba koja ispisuje zadatak mora na upravljačkoj ploči unijeti isti taj PIN. Ako šifirate zadatak, osoba koja ispisuje zadatak mora na upravljačkoj ploči unijeti lozinku.
5. Za korištenje prilagođenog korisničkog imena ili naziva zadatka pritisnite gumb **Prilagođeno** te unesite korisničko ime ili naziv zadatka.
- U slučaju da već postoji spremljeni zadatak pod tim nazivom, odaberite opciju koju želite koristiti:
- **Koristi spremljeni zadatak + (1 - 99):** Na završetak naziva zadatka dodajte jedinstveni broj.
 - **Zamjena postojeće datoteke:** Novi zadatak unesite preko postojećeg pohranjenog zadatka.
6. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Opcije dokumenta**. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **U redu**.

Stvaranje spremljenog zadatka (Mac OS X)

Zadatke možete spremi u uređaj kako biste ih prema potrebi mogli ispisati.

1. Pritisnite izbornik **Datoteka**, a zatim pritisnite opciju **Ispis**.
2. U izborniku **Pisač** odaberite uređaj.


- Po zadanoj postavci upravljački program pisača prikazuje izbornik **Primjerci i stranice**. Otvorite padajući popis izbornika, a zatim pritisnite izbornik **Memorija zadataka**.
- S padajućeg popisa **Način rada** odaberite vrstu spremljenog zadatka.
 - Provjera i zadržavanje:** Ispisuje se i provjerava jedan primjerak zadatka, a zatim se ispisuje više primjeraka.
 - Osobni zadatak:** Zadatak se ne ispisuje dok to ne zatražite na upravljačkoj ploči uređaja. Ako zadatku dodijelite broj za osobnu identifikaciju (PIN), isti PIN bit će potrebno unijeti i na upravljačkoj ploči.
 - Brzo kopiranje:** Možete ispisati potreban broj kopija nekog zadatka i zatim spremi kopiju zadatka u memoriju uređaja da bi se kasnije ponovno mogao ispisati.
 - Spremljeni zadatak:** Spremite zadatak na uređaj tako da i drugi korisnici mogu ispisivati zadatak kad god treba. Ako zadatku dodijelite broj za osobnu identifikaciju (PIN), osoba koja ispisuje zadatak mora na upravljačkoj ploči unijeti isti taj PIN.
- Za korištenje prilagođenog korisničkog imena ili naziva zadatka pritisnite gumb **Prilagođeno** te unesite korisničko ime ili naziv zadatka.

U slučaju da već postoji spremljeni zadatak pod tim nazivom, odaberite opciju koju želite koristiti.

 - Koristi spremljeni zadatak + (1 - 99):** Na završetak naziva zadatka dodajte jedinstveni broj.
 - Zamjena postojeće datoteke:** Novi zadatak unesite preko postojećeg pohranjenog zadatka.
- Ako ste u koraku 3 odabrali opciju **Spremljeni zadatak** ili **Osobni zadatak**, zadatak možete zaštititi pomoću PIN-a. Upišite četveroznamenasti broj u polje **Korištenje PIN-a za ispis**. Kada netko pokuša ispisati ovaj zadatak, uređaj će zatražiti upisivanje tog PIN broja.
- Za obradu zadatka pritisnite gumb **Ispis**.

Ispis pohranjenog zadatka

Pomoću sljedećeg postupka možete izvršiti zadatak ispisa pohranjen u memoriji proizvoda.

- Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba **Otvaranje iz memorije uređaja** i dodirnite ga.
- Odaberite naziv mape u kojoj je zadatak spremljen.
- Odaberite naziv zadatka. Ako je zadatak privatn ili šifriran, unesite PIN ili lozinku.
- Odredite broj kopija, a zatim dodirnite gumb Pokreni  da biste ispisali zadatak.

Brisanje pohranjenog zadatka

Kad pošaljete pohranjen zadatak u memoriju proizvoda, proizvod piše preko prethodnih zadataka s istim korisničkim imenom i nazivom zadatka. Ako zadatak već nije spremljen pod istim korisničkim imenom i nazivom zadatka, a uređaju je potreban dodatni prostor, drugi spremljeni zadaci počevši od najstarijeg možda će biti izbrisani. Broj zadataka koje uređaj može spremi možete promijeniti iz izbornika **Opće postavke** na upravljačkoj ploči uređaja.

Upotrijebite ovaj postupak za brisanje zadatka koji je pohranjen u memoriji proizvoda.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba **Otvaranje iz memorije uređaja** i dodirnite ga.
2. Odaberite naziv mape u kojoj je zadatak pohranjen.
3. Odaberite naziv zadatka, a zatim dodirnite gumb **Izbriši**.
4. Ako je zadatak privatn ili šifriran, unesite PIN ili lozinku, a zatim dodirnite gumb **Izbriši**.

Mobilni ispis

HP nudi više mobilnih i ePrint rješenja za omogućavanje bežičnog ispisa na HP pisač s prijenosnog računala, tableta, pametnog telefona ili drugog mobilnog uređaja. Da biste odredili najbolji odabir, otvorite web-stranicu www.hp.com/go/LaserJetMobilePrinting (samo na engleskom jeziku).

- [HP bežični izravan ispis i NFC ispis](#)
- [Ispis putem e-pošte HP ePrint](#)
- [Softver HP ePrint](#)
- [AirPrint](#)

HP bežični izravan ispis i NFC ispis

HP nudi HP bežični izravni ispis i NFC (Near Field Communication) za pisače koji imaju HP Jetdirect 2800w dodatak za NFC i za bežični izravni ispis (broj dijela: J8029-90901) kao i određene druge pisače HP LaserJet (provjerite u dokumentaciji pisača). Na internetskoj stranici www.hp.com/go/jd2800wSupport potražite dodatne informacije o HP Jetdirect 2800w dodacima za NFC i za bežični izravni ispis.

Upotreba HP bežičnog izravnog ispisa za bežični ispis sa sljedećih uređaja:


- iPhone, iPad ili iPod koji koriste aplikaciju Apple AirPrint ili HP ePrint
- mobilni uređaji sa sustavom Android koji koriste aplikaciju HP ePrint ili ugrađeno rješenje za ispis sustava Android
- mobilni uređaji sa sustavom Symbian koji koriste aplikaciju HP ePrint Home & Biz
- uređaji PC i Mac koji koriste softver HP ePrint

Dodatne informacije o opciji HP izravnog bežičnog ispisa potražite na www.hp.com/go/wirelessprinting, a zatim na lijevoj navigacijskoj traci pritisnite **HP bežični izravan ispis**.

NFC i HP bežični izravan ispis mogu se omogućiti ili onemogućiti s upravljačke ploče uređaja.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dođite do izbornika [Administracija](#) i dodirnite ga.
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke mreže](#)
 - [Bežični izbornik](#)
 - [Izravan pristup bežičnoj mreži](#)
3. Dodirnite stavku izbornika [Uključi](#).



NAPOMENA: U okruženjima gdje je instalirano više modela istog uređaja to može biti korisno kako bi svaki uređaj dobio jedinstveni SSID za jednostavniju identifikaciju uređaja za HP bežični izravni ispis. SSID (Service Set Identifier) dostupan je i na **stranici Kako povezati** tako da dodirnete gumb Mreža  na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja.

Slijedite ovaj postupak kako biste promijenili SSID:

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dođite do izbornika [Administracija](#) i dodirnite ga.
2. Otvorite sljedeće izbornike:

- Postavke mreže
 - Bežični izbornik
 - Izravan pristup bežičnoj mreži
 - SSID
3. Dodirnite područje **SSID naziv**.
 4. Pomoću tipkovnice promijenite naziv.
 5. Dodirnite **OK**.

Ispis putem e-pošte HP ePrint


Upotrijebite HP ePrint za ispis dokumenata njihovim slanjem kao privitaka e-pošti na adresu e-pošte proizvoda s bilo kojeg uređaja koji podržava e-poštu.


 **NAPOMENA:** Možda će biti potrebno ažuriranje firmvera za uređaj kako bi se mogla koristiti ova značajka.

Za uporabu opcije HP ePrint uređaj mora udovoljavati ovim zahtjevima:


- Uređaj mora biti povezan s kablskom ili bežičnom mrežom i imati pristup internetu.
- Na uređaju moraju biti omogućene HP internetske usluge, a uređaj mora biti registriran na usluzi HP Connected.

Slijedite ovaj postupak kako biste uključili HP web-usluge i registrirajte se na web-mjestu HP Connected:

1. Otvaranje HP ugrađenog web-poslužitelja (EWS):
 - a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb Mreža  kako biste dobili IP adresu uređaja ili naziv glavnog računala.
 - b. Otvorite web-preglednik i u redak za adresu upišite IP adresu ili naziv glavnog računala onako kako se prikazuje na upravljačkoj ploči uređaja. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici računala. Otvara se zaslon EWS.

 <https://10.10.XX.XXX/>

2. Kliknite karticu **HP Web Services**.
3. Odaberite mogućnost koja omogućuje web-usluge.

 **NAPOMENA:** Omogućavanje web-usluga može potrajati nekoliko minuta.

4. Idite na www.hpconnected.com kako biste kreirali račun za HP ePrint i dovršite postupak postavljanja.

Softver HP ePrint

Softver HP ePrint olakšava ispis sa stolnog ili prijenosnog računala sa sustavima Windows ili Mac na bilo koji uređaj koji podržava HP ePrint. Zahvaljujući ovom softveru možete lako pronaći proizvode koji podržavaju HP ePrint, a koji su registrirani na vašem računu za HP Connected. Ciljni HP pisač može se nalaziti u uredu ili na lokacijama diljem svijeta.


- **Windows:** Kad instalirate softver, otvorite mogućnost **Ispis** u aplikaciji i s popisa instaliranih pisača odaberite **HP ePrint**. Za konfiguriranje opcija ispisa pritisnite gumb **Svojstva**.
- **Mac:** Nakon instalacije novog softvera odaberite **Datoteka, Ispis**, a zatim pritisnite strelicu pokraj opcije **PDF** (u donjem lijevom kutu zaslona upravljačkog programa). Odaberite **HP ePrint**.


Kod sustava Windows softver HP ePrint podržava TCP/IP ispis na pisače na lokalnoj mreži (LAN ili WAN) za uređaje koji podržavaju UPD PostScript®.

Windows i Mac podržavaju IPP ispis na uređaje u LAN ili WAN mreži koji podržavaju ePCL.

Windows i Mac podržavaju i ispis PDF dokumenata na javnim lokacijama za ispis i ispis pomoću softvera HP ePrint putem e-pošte u oblaku.

Upravljačke programe i informacije potražite na adresi www.hp.com/go/eprintsoftware.

 **NAPOMENA:** Softver HP ePrint uslužni je program radnog procesa za PDF datoteke za Mac i zapravo nije upravljački program.

 **NAPOMENA:** Softver HP ePrint ne podržava ispis putem USB priključka.

AirPrint

Izravan ispis upotrebom Appleove značajke AirPrint podržan je za iOS 4.2 i novije. Upotrijebite AirPrint za izravan ispis na uređaj s iPada, iPhonea (3GS ili noviji) ili iPod toucha (treća generacija ili noviji) u sljedećim programima:

- Pošta
- Fotografije
- Safari
- iBooks
- Odabir aplikacija ostalih proizvođača

Za upotrebu značajke AirPrint proizvod mora biti povezan s istom bežičnom mrežom kao i uređaj Apple. Dodatne informacije o korištenju značajke AirPrint i proizvodima tvrtke HP koji su s njom kompatibilni potražite na web-mjestu podrške za ovaj uređaj:

- U SAD-u idite na www.hp.com/support/ojcolorMFPX585.
- Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Otklanjanje poteškoća**. Unesite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

 **NAPOMENA:** Značajka AirPrint ne podržava USB veze.

Ispis s USB priključka

Ovaj uređaj omogućava ispis pomoću USB-a s jednostavnim pristupom, pa tako možete brzo ispisati datoteke bez potrebe za slanjem s računala. Na priključak za USB s prednje strane uređaja možete spajati standardne USB flash pogone. Možete ispisivati sljedeće vrste datoteka:

- .pdf
- .prn
- .pcl
- .ps
- .cht

Omogućavanje USB priključka za ispis

Ako želite koristiti ovu značajku, morate prvo omogućiti priključak za USB. Priključak možete omogućiti s izbornika na upravljačkoj ploči uređaja na sljedeći način:

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Opće postavke](#)
 - [Omogući učitavanje s USB-a](#)
3. Odaberite opciju [Omogući](#), a zatim pritisnite gumb [Spremi](#).

Ispis dokumenata s USB priključka

1. Umetnite USB flash pogon u lako dostupan USB priključak.




NAPOMENA: Možda ćete morati skinuti poklopac s priključka za USB. Povucite poklopac ravno prema van kako biste ga uklonili.

2. Proizvod otkriva USB flash pogon. Dodirnite gumb [U redu](#) da biste pristupili pogonu ili, ako se od vas to zatraži, odaberite opciju [Preuzimanje s USB dodatka](#) s popisa dostupnih aplikacija. Otvorit će se zaslon [Preuzimanje s USB dodatka](#).
3. Dodirnite naziv dokumenta koji želite ispisati.



NAPOMENA: Dokument bi mogao biti u mapi. Otvorite mape po potrebi.

4. Ako želite podesiti broj primjeraka, dodirnite polje [Kopije](#), a zatim tipkovnicom odaberite broj primjeraka.
5. Dodirnite gumb Pokreni  za ispis dokumenta.

5 Kopiranje

- [Izrada kopija](#)
- [Kopiranje na obje strane \(obostrano\)](#)
- [Optimiziranje kvalitete kopiranja za tekst ili fotografije](#)

Dodatne informacije:

U SAD-u idite na www.hp.com/support/ojcolorMFPX585.

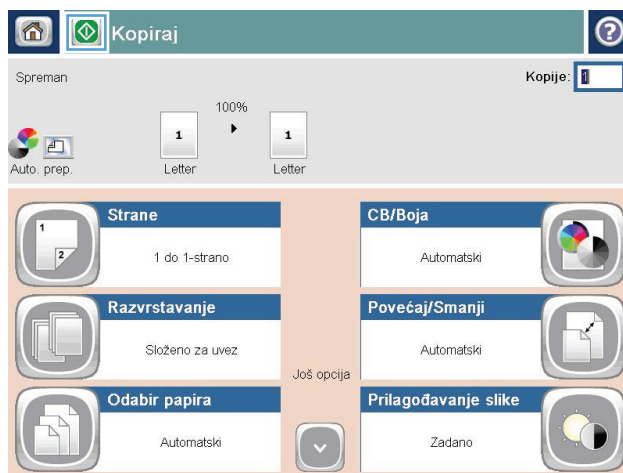
Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Otklanjanje poteškoća**. Unesite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za vaš uređaj obuhvaća sljedeće informacije:

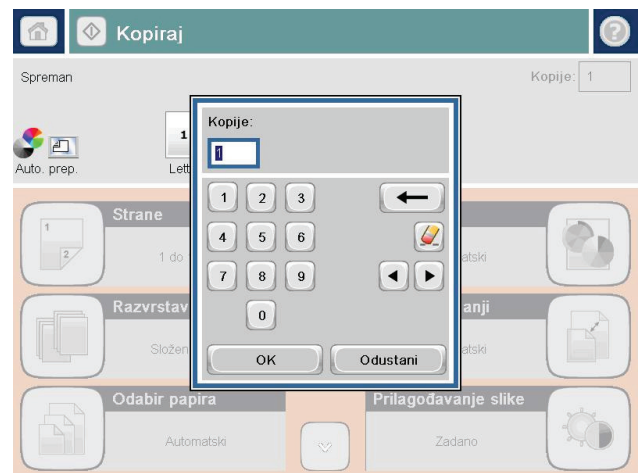
- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje softverskih ažuriranja
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

Izrada kopija

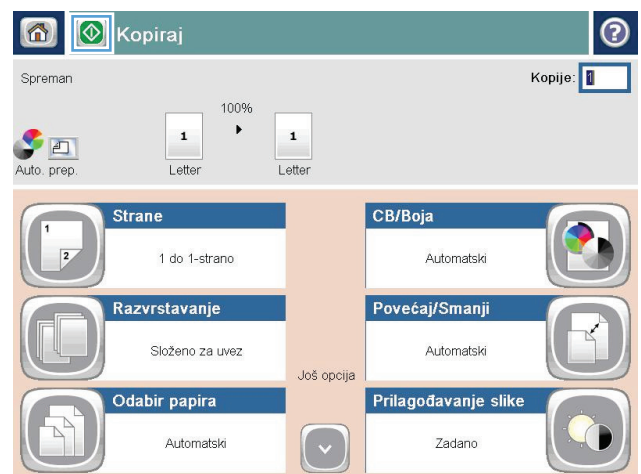
1. Postavite dokument na staklo skenera licem prema dolje ili ga postavite u ulagač dokumenata s licem prema gore i podesite vodilice papira tako da odgovaraju veličini dokumenta.
2. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb **Kopiraj**.
3. Za podešavanje broja kopija dodirnite polje **Kopije** da biste otvorili tipkovnicu.



4. Unesite broj kopija, a zatim dodirnite gumb **U redu**.



5. Dodirnite gumb **Pokreni** (Start).




Kopiranje na obje strane (obostrano)

Automatsko kopiranje na obje strane

1. Stavite izvorne dokumente u ulagač dokumenata s prvom stranicom okrenutom prema gore i vrhom stranice usmjerenim prema uređaju. Prilagodite vodilice za papir veličini dokumenta.
2. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb **Kopiraj**.
3. Dodirnite gumb **Strane**.
4. Za obostrano kopiranje izvornog dokumenta ispisanog s jedne strane dodirnite gumb **Jednostrani original, dvostrani izlaz**.

Za obostrano kopiranje izvornog dokumenta ispisanog s obje strane dodirnite gumb **Dvostrani original, dvostrani izlaz**.

Za jednostrano kopiranje izvornog dokumenta ispisanog s obje strane dodirnite gumb **Dvostrani original, jednostrani izlaz**.


5. Dodirnite gumb **OK**.
6. Dodirnite gumb Pokreni .

Ručno obostrano kopiranje

1. Postavite dokument na staklo skenera prema indikatorima na uređaju.
2. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb **Kopiraj**.
3. Dodirnite gumb **Strane**.
4. Za obostrano kopiranje izvornog dokumenta ispisanog s jedne strane dodirnite gumb **Jednostrani original, dvostrani izlaz**.


Za obostrano kopiranje izvornog dokumenta ispisanog s obje strane dodirnite gumb **Dvostrani original, dvostrani izlaz**.

Za jednostrano kopiranje izvornog dokumenta ispisanog s obje strane dodirnite gumb **Dvostrani original, jednostrani izlaz**.

5. Dodirnite gumb **OK**.
6. Dodirnite gumb Pokreni .
7. Uređaj od vas traži umetanje sljedećeg originalnog dokumenta. Postavite ga na staklo i dodirnite gumb **Skeniraj**.
8. Uređaj privremeno sprema skenirane slike. Dodirnite gumb **Završi** da biste završili s ispisivanjem kopija.

Optimiziranje kvalitete kopiranja za tekst ili fotografije

Optimizirajte zadatak kopiranja za vrstu slike koja se kopira: tekst, grafika ili fotografija.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb **Kopiraj**.
2. Dodirnite gumb **Dodatne opcije**, a zatim dodirnite gumb **Optimiziranje teksta/slike**.
3. Odaberite jednu od unaprijed definiranih opcija ili dodirnite gumb **Ručno podešavanje**, a zatim prilagodite kliznik na području **Optimiziranje za**. Dodirnite gumb **U redu**.
4. Dodirnite gumb **Pokreni** .



NAPOMENA: Te su postavke privremene. Kada ste završili zadatak, uređaj se vraća na zadane postavke.

6 Skeniranje/slanje

- [Postavljenje skeniranja u e-poštu](#)
- [Postavljanje spremanja u mrežnu mapu](#)
- [Postavljanje spremanja na USB](#)
- [Postavi spremanje na SharePoint® \(samo modeli flow\)](#)
- [Izrada brze postavke](#)
- [Slanje skeniranih dokumenata na jednu ili više adresa e-pošte](#)
- [Slanje skeniranog dokumenta u mrežnu mapu](#)
- [Koristite rješenje HP Flow CM \(samo modeli flow\)](#)

Dodatne informacije:

U SAD-u idite na www.hp.com/support/ojcolorMFPX585.

Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Otklanjanje poteškoća**. Unesite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za vaš uređaj obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje softverskih ažuriranja
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

Postavljanje skeniranja u e-poštu

Uređaj može skenirati datoteku i poslati je na jednu ili više adresa e-pošte. Značajku skeniranja u e-poštu možete postaviti pomoću informacija iz sljedećih odjeljaka.

- [Korištenje čarobnjaka za postavljanje e-pošte](#)
- [Postavljanje značajke skeniranja u e-poštu putem HP ugrađenog web-poslužitelja](#)
- [Postavljanje osobnih i mrežnih kontakata](#)
- [Konfiguriranje programa Microsoft Outlook s uslugom Google Gmail](#)


Korištenje čarobnjaka za postavljanje e-pošte

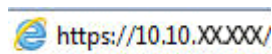
Neki uređaji tvrtke HP sadrže instalaciju upravljačkog programa sa CD-a sa softverom. Na kraju ove instalacije nalazi se opcija **Postavljanje skeniranja u mapu i e-poštu**. Ova opcija otvara čarobnjake za postavljanje u HP ugrađenom web-poslužitelju (EWS) za uređaj. Čarobnjak za postavljanje sadrži opcije za osnovnu konfiguraciju.

Za početak pritisnite **Čarobnjak za postavljanje e-pošte**. Slijedite upute na zaslonu. Pritisnite **Dalje** kako biste prešli na sljedeći korak u čarobnjaku.

Detaljnije informacije o postavljanju potražite u odjeljcima koji slijede kako biste ovu značajku konfigurirali putem cijelog skupa opcija za skeniranje u e-poštu.

Postavljanje značajke skeniranja u e-poštu putem HP ugrađenog web-poslužitelja


1. Otvaranje HP ugrađenog web-poslužitelja (EWS):
 - a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb Mreža  kako biste dobili IP adresu uređaja ili naziv glavnog računala.
 - b. Otvorite web-preglednik i u redak za adresu upišite IP adresu ili naziv glavnog računala onako kako se prikazuje na upravljačkoj ploči uređaja. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici računala. Otvara se zaslon EWS.




2. Pritisnite karticu **Umrežavanje**.
3. Ako već nije odabrano, pritisnite **TCP/IP postavke** u lijevom navigacijskom oknu.
4. Kliknite karticu **Identifikacija mreže**.
5. U području **Sufiks TCP/IP domene** provjerite nalazi li se na popisu sufiks za DNS za klijent e-pošte koji koristite. Sufiksi za DNS imaju ovakav format: *imetvrtke.com*, *gmail.com* itd.

Ako se sufiks za DNS ne nalazi na popisu, upišite ga lijevo od gumba **Dodaj**. Kliknite **Add** (Dodaj). Ovaj postupak ponovite za svaki sufiks za DNS koji trebate dodati.
6. Pritisnite **Primijeni**.
7. Pritisnite karticu **Skeniranje / Digitalno slanje**.
8. U lijevom navigacijskom oknu pritisnite vezu **Postavljanje e-pošte**.

9. U dijaloškom okviru **Postavljanje e-pošte** potvrdite okvir **Omogući slanje u e-poštu**. U odjeljku **Izlazni poslužitelji e-pošte (SMTP)** pritisnite **Dodaj**.
10. U dijaloškom okviru **Izlazni poslužitelji e-pošte (SMTP)** učinite jedno od sljedećeg:
 - Odaberite **Znam adresu SMTP poslužitelja ili glavnog računala**, unesite informacije, a zatim pritisnite **Dalje**. Dijaloški okvir **Izlazni poslužitelji e-pošte (SMTP)** će se osvježiti.
 - Odaberite **Potraži poslužitelj za odlaznu e-poštu na mreži**, pritisnite **Dalje**, odaberite odgovarajući poslužitelj s popisa **Traženje SMTP poslužitelja**, a zatim pritisnite **Dalje**. Dijaloški okvir **Izlazni poslužitelji e-pošte (SMTP)** će se osvježiti.

 **NAPOMENA:** Ova opcija pronalazi izlazne SMTP poslužitelje samo unutar vatrozida.

11. U dijaloškom okviru **Postavljanje osnovnih informacija potrebnih za povezivanje s poslužiteljem** postavite opcije koje želite koristiti. Kliknite **Next** (Dalje).

 **NAPOMENA:** Broj priključka prema zadanom je postavljen na 25. Ne trebate ga promijeniti.


 **NAPOMENA:** Ako kao usluge e-pošte koristite Google™ Gmail, potvrdite okvir **Omogući protokol SMTP SSL**. Ako koristite Microsoft® Outlook s uslugom e-pošte Google™ Gmail, slijedite upute u odjeljku [Konfiguriranje programa Microsoft Outlook s uslugom Google Gmail na stranici 52](#).

12. U dijaloškom okviru **Zahtjevi za provjeru valjanosti poslužitelja** odaberite traži li poslužitelj e-pošte provjeru autentičnosti. Kliknite **Next** (Dalje).
13. U dijaloškom okviru **Korištenje poslužitelja** odaberite odgovarajuće opcije korištenja. Kliknite **Next** (Dalje).
14. U dijaloški okvir **Sažetak i testiranje** unesite valjanu adresu e-pošte u polje **Slanje probne e-pošte na**, a zatim pritisnite **Test**.
15. Pregledajte dijaloški okvir **Sažetak**, a zatim pritisnite **Završi**.
16. U dijaloškom okviru **Postavljanje e-pošte** pritisnite **Primijeni** kako biste dovršili postavljanje.

Postavljanje osobnih i mrežnih kontakata

Pomoću adresara možete poslati e-poštu na popis primatelja. Ovisno o tome kako je uređaj konfiguriran, možete imati jednu ili više od sljedećih mogućnosti pregleda adresara.


- **Svi kontakti:** Navodi sve kontakte koji su vam dostupni.
- **Osobni kontakti:** Navodi sve kontakte koji su pridruženi korisničkom imenu. Ti kontakti nisu vidljivi drugim osobama koje upotrebljavaju proizvod.


 **NAPOMENA:** Morate biti prijavljeni u uređaj da biste vidjeli popis **Osobni kontakti**.

- **Lokalni kontakti:** Navodi sve kontakte koji su pohranjeni u memoriju uređaja. Ti kontakti vidljivi su svim osobama koje se služe uređajem.

Za korištenje ove značajke najprije koristite HP ugrađeni web-poslužitelj (EWS) da biste omogućili adresare s osobnim kontaktima i mrežnim kontaktima. Obratite se administratoru sustava za pomoć sa sljedećim koracima:

1. Otvaranje HP ugrađenog web-poslužitelja (EWS):

- a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb Mreža  kako biste dobili IP adresu uređaja ili naziv glavnog računala.
- b. Otvorite web-preglednik i u redak za adresu upišite IP adresu ili naziv glavnog računala onako kako se prikazuje na upravljačkoj ploči uređaja. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici računala. Otvora se zaslon EWS.


 <https://10.10.XX.XXX/>

2. Pritisnite karticu **Skeniranje / Digitalno slanje**.
3. U lijevom navigacijskom oknu pritisnite vezu **Adresar**.
4. U području **Postavljanje mrežnih kontakata** pritisnite potvrdne okvire **Omogući osobne kontakte** i **Omogući mrežne kontakte**. Za mrežne kontakte, ako na popisu nema LDAP poslužitelja, pritisnite **Dodaj**, a zatim slijedite upute da biste dodali LDAP poslužitelj.
5. Pritisnite gumb **Primijeni** pri dnu zaslona.

Dodavanje kontakata adresaru s upravljačke ploče uređaja

Ako ste prijavljeni u uređaj, kontakti koje ste dodali adresaru neće biti vidljivi drugim osobama koje upotrebljavaju uređaja.


Ako niste prijavljeni u uređaj, kontakti koje dodate adresaru bit će vidljivi svim osobama koje upotrebljavaju proizvod.

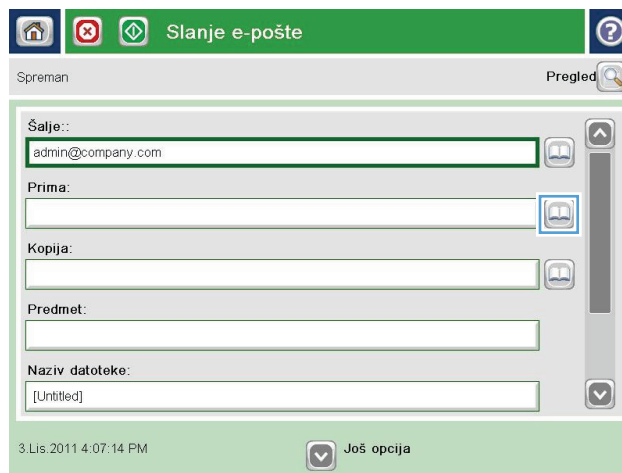
 **NAPOMENA:** Možete upotrijebiti i HP ugrađeni web-poslužitelj (EWS) za stvaranje i upravljanje adresarom.


1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb **E-pošta**.

NAPOMENA: Ako se to od vas zatraži, unesite svoje korisničko ime i lozinku.



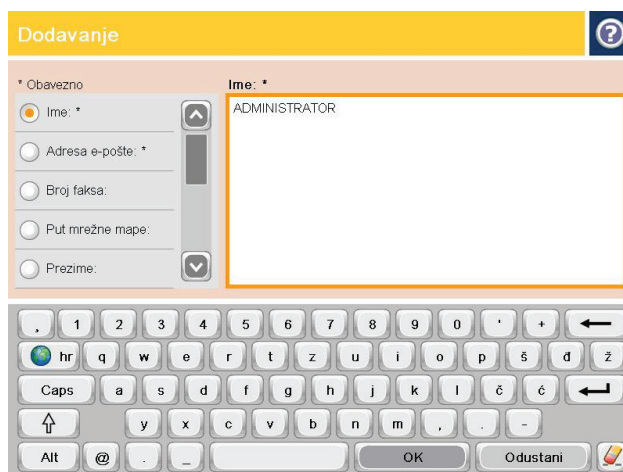
2. Dodirnite gumb Adresar  pored polja Prima: da biste otvorili zaslon Adresar.



3. Dodirnite gumb Dodaj  koji se nalazi u donjem lijevom kutu zaslona.

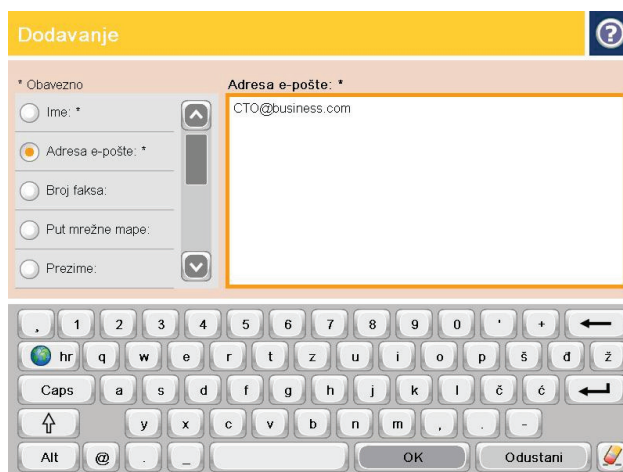


4. U polje **Naziv** unesite ime kontakta.



5. Na popisu izbornika odaberite opciju **Adresa e-pošte**, a zatim unesite adresu e-pošte kontakta.

Dodirnite gumb **U redu** da biste dodali kontakt na popis.



Konfiguriranje programa Microsoft Outlook s uslugom Google Gmail

Ako koristite uslugu e-pošte Google™ Gmail s programom Microsoft® Outlook kao sučeljem za e-poštu, potrebna je dodatna konfiguracija za korištenje značajke skeniranje u e-poštu.



NAPOMENA: Upute u nastavku odnose se na program Microsoft Outlook 2007.

1. U programu Outlook pritisnite izbornik **Alati**.
2. Pritisnite **Postavke računala**.
3. Odaberite račun e-pošte s popisa, a zatim pritisnite **Promijeni**.
4. Na zaslону Promjena računa e-pošte pritisnite **Dodatne postavke**.
5. Na zaslону Postavke internetske e-pošte pritisnite karticu **Napredno**.
6. Koristite sljedeće postavke priključaka za dolazni poslužitelj i izlazni poslužitelj:
 - Dolazni poslužitelj (IMAP): 993
Koristite sljedeću vrstu šifrirane veze: SSL
 - Izlazni poslužitelj (SMTP): 587

Koristite sljedeću vrstu šifrirane veze: TLS

7. Pritisnite **OK** (Dodaj/Uredi).
8. Na zaslonu Postavke računa pritisnite **Dalje**.
9. Na zaslonu Promjena računa e-pošte pritisnite **Završi** kako biste dovršili postavljanje.

Postavljanje spremanja u mrežnu mapu

Pomoću informacija u nastavku konfigurirajte brzo postavljanje opcije Spremanje u mrežnu mapu.

- [Korištenje čarobnjaka za brzo postavljanje spremanja u mrežnu mapu](#)
- [Postavljanje značajke skeniranja u mrežnu mapu putem HP ugrađenog web-poslužitelja \(Windows\)](#)
- [Dovršite postavke odredišne mape](#)


Korištenje čarobnjaka za brzo postavljanje spremanja u mrežnu mapu

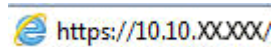
Neki uređaji tvrtke HP sadrže instalaciju upravljačkog programa sa CD-a sa softverom. Na kraju ove instalacije nalazi se opcija **Postavljanje skeniranja u mapu i e-poštu**. Ta opcija otvara čarobnjake za postavljanje u HP ugrađenom web-poslužitelju (EWS) za uređaj. Čarobnjak za postavljanje sadrži opcije za osnovnu konfiguraciju.

Za početak pritisnite **Čarobnjak za brzo postavljanje spremanja u mrežnu mapu**. Slijedite upute na zaslonu. Pritisnite **Dalje** kako biste prešli na sljedeći korak u čarobnjaku.


Detaljnije informacije o postavljanju potražite u odjeljcima koji slijede kako biste ovu značajku konfigurirali putem cijelog skupa opcija za spremanje u mrežnu mapu.

Postavljanje značajke skeniranja u mrežnu mapu putem HP ugrađenog web-poslužitelja (Windows)

1. Otvaranje HP ugrađenog web-poslužitelja (EWS):
 - a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb Mreža  kako biste dobili IP adresu uređaja ili naziv glavnog računala.
 - b. Otvorite web-preglednik i u redak za adresu upišite IP adresu ili naziv glavnog računala onako kako se prikazuje na upravljačkoj ploči uređaja. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici računala. Otvara se zaslon EWS.



2. Pritisnite karticu **Skeniranje / Digitalno slanje**.
3. U lijevom navigacijskom oknu pritisnite vezu **Postavljanje spremanja u mrežnu mapu**.
4. U dijaloškom okviru **Postavljanje spremanja u mrežnu mapu** potvrdite okvir **Omogući spremanje u mrežnu mapu**.

 **NAPOMENA:** Značajka spremanja u mrežnu mapu može se minimalno konfigurirati tako da potvrdite ovaj okvir i ne stvarate brze postavke. Za ove osnovne informacije, međutim, korisnik mora na upravljačkoj ploči unijeti informacije o odredišnoj mapi za svaki zadatak skeniranja. Kako bi se obuhvatili metapodaci spremanja u mrežnu mapu potrebne su brze postavke.

5. U odjeljku **Brze postavke** pritisnite Dodaj.
6. U dijaloškom okviru **Postavljanje lokacije gumba za brze postavke i opcije za interakciju korisnika na upravljačkoj ploči** unesite naslov i opis brzih postavki za spremanje u mrežnu mapu. Odaberite lokaciju gumba za brze postavke i opciju za pokretanje brzih postavki. Kliknite **Next** (Dalje).

7. U dijaloškom okviru **Postavke mape** pritisnite **Dodaj** kako biste stvorili odredišnu mapu. Postavite opcije za korištenje i pritisnite **Dalje**.



NAPOMENA: Dodatnu pomoć s postavkama mapa potražite u odjeljku [Dovršite postavke odredišne mape na stranici 55](#).

8. U dijaloškom okviru **Postavke obavijesti** odaberite preferencu obavijesti o statusu skeniranja. Kliknite **Next** (Dalje).
9. U dijaloškom okviru **Postavke datoteke** odaberite postavke datoteke koje želite koristiti. Kliknite **Next** (Dalje).
10. Pregledajte dijaloški okvir **Sažetak**, a zatim pritisnite **Završi**.
11. U dijaloškom okviru **Postavke spremanja u mrežnu mapu** pritisnite **Primijeni** kako biste spremili brze postavke.

Dovršite postavke odredišne mape

Pomoću informacija u nastavku dovršite postavke odredišne mape za zajedničku mapu ili FTP mapu. Ove su opcije dostupne za postavljanje mrežne mape pomoću brzih postavki u HP ugrađenom web-poslužitelju.



NAPOMENA: Slične su opcije dostupne za postavljanje odredišne mape s upravljačke ploče.

U dijaloškom okviru **Postavke mape** odaberite jednu od ovih mogućnosti:

1. **Spremanje u zajedničke mape ili FTP mape** (Pritisnite **Dodaj** kako biste stvorili odredišnu mapu.)
 2. **Spremanje u osobnu zajedničku mapu**
 - Ova se opcija koristi u domenskom okruženju gdje je administrator konfigurirao zajedničku mapu za svakog korisnika. Ako se primjenjuje ta postavka, potrebna je provjera autentičnosti sustava Windows ili LDAP provjera autentičnosti. Adresu osobne zajedničke mape određuje prijavljeni korisnik na uređaju.
 - Odredite početnu mapu korisnika u aktivnom Microsoftovom direktoriju. Provjerite zna li korisnik gdje se ta početna mapa nalazi u mreži.
 - Korisnici se na upravljačku ploču moraju prijaviti računom sustava Windows. Ako izostane njihova prijava za otvaranje programa mrežne mape, ovaj se odabir neće prikazati na popisu. Ovaj program za pristup početnoj mapi od korisnika traži mrežni korisnički račun.
- [Dodavanje puta mrežne mape – spremanje u standardnu zajedničku mrežnu mapu](#)
 - [Dodavanje puta mrežne mape – spremanje na FTP poslužitelj](#)
 - [Šalji samo u mape s pristupom za čitanje i pisanje](#)
 - [Omogući slanje samo u mape s pristupom za pisanje](#)

Dodavanje puta mrežne mape – spremanje u standardnu zajedničku mrežnu mapu

Put UNC mape: U ovo polje unesite jedno od sljedećeg:

- Potpuni naziv domene (FQDN)
- IP adresa poslužitelja

FQDN može biti pouzdaniji od IP adrese. Ako poslužitelj dobije IP adresu putem DHCP poslužitelja, IP adresa se može promijeniti.

Uz IP adresu uređaj ne treba koristiti DNS kako bi pronašao odredišni poslužitelj i zato veza može biti brža.

Primjeri:

- FQDN: \\servername.us.companyname.net\skeniranje
- IP Address (IP adresa): \\16.88.20.20\skeniranje

Prilagođena podmapu: Ova opcija automatski stvara podmapu za skeniranje u odredišnoj mapi. S popisa odaberite format za naziv podmape.

Ograniči korisnički pristup podmapi: Ovu opciju odaberite za ograničavanje pristupa korisnika koji stvara zadatak skeniranja.

Pretpregled puta mape: Pritisnite **Ažuriraj pretpregled** kako biste vidjeli cijeli put mape za zadatak skeniranja.

Postavke provjere autentičnosti: Postavke provjere autentičnosti određuju koriste li se akreditivi korisnika prijavljenog u uređaj ili se koriste fiksni akreditivi.

- **Koristi akreditive korisnika:** Ovu opciju odaberite za korištenje akreditiva za korisnika, što je obično prijava u Windows. Korisnik uređaja mora imati i dopuštenje za zajedničku mapu kako bi akreditivi funkcionirali.
- **Uvijek koristi ove akreditive** (fiksni akreditivi): Ovu opciju odaberite za unos valjanih akreditiva za pristup zajedničkoj mapi. Ova opcija znači da svatko s pristupom uređaju može slati u mapu.

Windows domena: Upišite naziv Windows domene u ovo polje.

Sljedeće se informacije odnose na okruženja koja nisu na domeni:

- Ako zajedničkoj mapi pristupaju svi, za spremanje brzih postavki potrebne su vrijednosti za naziv radne grupe (zadano je "Radna grupa"), korisničko ime i lozinku. Obično nije važno koje su vrijednosti.

 **SAVJET:** Ta su polja dostupna u odjeljku **Postavke provjere autentičnosti** pomoću fiksnih akreditiva. Ako se mapa nalazi u određenim korisničkim mapama i nije javna, moraju se koristiti akreditivi tog korisnika.

- Umjesto naziva računala možda je potrebna IP adresa. Neki kućni usmjerivači ne rukuju dobro nazivima računala i nema DNS (Domain Name Server) poslužitelja. U tom slučaju najbolje je postaviti statičnu IP adresu na zajedničkom računalu kako biste izbjegli problem DHCP poslužitelja s dodjeljivanjem nove IP adrese. Kod običnog kućnog usmjerivača postavlja se statična IP adresa na istoj podmreži, ali izvan adresnog raspona DHCP poslužitelja.

Dodavanje puta mrežne mape – spremanje na FTP poslužitelj

Navedite sljedeća polja kako biste postavili FTP poslužitelj kao odredište za spremanje.

- Naziv FTP poslužitelja
- Priključak
- Put FTP mape
- Prilagođena podmapa (naming convention za podmapu)

- Način FTP prijenosa
- Korisničko ime i lozinka

Pritisnite **Provjeri pristup** kako biste potvrdili da se odredištu može pristupiti. Pritisnite **OK** (Dodaj/Uredi).



NAPOMENA: Ako se FTP mjesto nalazi izvan vatrozida, u mrežnim se postavkama mora navesti proxy poslužitelj. Te se postavke nalaze na kartici EWS umrežavanje, u odjeljku Napredne opcije.

Šalji samo u mape s pristupom za čitanje i pisanje

Ovu opciju odaberite za mape koje su konfigurirane za pristup za čitanje i pisanje. Ova opcija podržava i provjeru pristupa mapi, obavijesti o zadacima i uključivanje korisnika u naziv podmape.

Provjeri pristup mapi prije pokretanja zadatka

- Potvrdite ovaj potvrdni okvir kako bi uređaj provjerio pristup mapi prije pokretanja zadatka skeniranja.
- Poništite ovaj potvrdni okvir za brži dovršetak zadataka skeniranja. Izvršavanje zadatka možda neće uspjeti ako je mapa nedostupna.

Omogući slanje samo u mape s pristupom za pisanje


Ovu opciju odaberite za mape konfigurirane za pristup samo za pisanje (potrebno za ovu vrstu mapa).

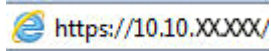


NAPOMENA: Kada se potvrdi ovaj okvir, uređaj ne može povećati naziv datoteke skeniranja. Šalje isti naziv datoteke za sva skeniranja.

Za naziv datoteke skeniranja odaberite prefiks ili sufiks koji je vezan uz vrijeme, tako da se svaki skenirani dokument sprema kao jedinstvena datoteka i da ne prebriše prethodnu datoteku. Ovaj naziv datoteke određuju informacije u dijaloškom okviru Postavke datoteke u čarobnjaku za brze postavke.


Postavljanje spremanja na USB


1. Otvaranje HP ugrađenog web-poslužitelja (EWS):
 - a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb Mreža  kako biste dobili IP adresu uređaja ili naziv glavnog računala.
 - b. Otvorite web-preglednik i u redak za adresu upišite IP adresu ili naziv glavnog računala onako kako se prikazuje na upravljačkoj ploči uređaja. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici računala. Otvara se zaslon EWS.



2. Pritisnite karticu **Skeniranje / Digitalno slanje**.
3. Pritisnite vezu **Postavke spremanja na USB**.
4. Označite potvrdni okvir **Omogući spremanje na USB**.
5. Pritisnite gumb **Apply** (Primijeni) na dnu stranice.

Postavi spremanje na SharePoint® (samo modeli flow)

 **NAPOMENA:** Prije dovršetka postupka odredišna mapa u koju želite spremiti skenirane datoteke mora postojati na web-mjestu sustava SharePoint®, a vi morate imati pristup za pisanje u odredišnu mapu.

1. Otvaranje HP ugrađenog web-poslužitelja (EWS):
 - a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb Mreža  kako biste dobili IP adresu uređaja ili naziv glavnog računala.
 - b. Otvorite web-preglednik i u redak za adresu upišite IP adresu ili naziv glavnog računala onako kako se prikazuje na upravljačkoj ploči uređaja. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici računala. Otvara se zaslon EWS.

 <https://10.10.XXXXX/>

2. Pritisnite karticu **Skeniranje / Digitalno slanje**.
3. U lijevom navigacijskom oknu pritisnite vezu **Spremanje na SharePoint®**.
4. U dijaloškom okviru **Spremanje na SharePoint®** potvrdite okvir **Omogući spremanje na SharePoint®**.
5. Za korištenje ove značajke stvorite brzu postavku za svako web-mjesto SharePoint®. Za pokretanje čarobnjaka za brzo postavljanje pritisnite gumb **Dodaj** u području **Brze postavke**.
6. U dijaloškom okviru **Postavljanje lokacije gumba za brze postavke i opcije za interakciju korisnika na upravljačkoj ploči** unesite sljedeće informacije:
 - **Naziv brzih postavki:** Taj se naslov prikazuje na novom gumbu Brze postavke na upravljačkoj ploči uređaja.
 - **Opis brzih postavki:** Taj se kratki opis prikazuje pokraj naslova na novom gumbu Brze postavke na upravljačkoj ploči.
 - **Lokacija gumba:** Odaberite hoće li se novi gumb Brze postavke nalaziti na početnom zaslonu ili unutar aplikacije Brze postavke na upravljačkoj ploči.
 - **Opcija pokretanja brzih postavki:** Odaberite jednu od ovih opcija:
 - **Ulaz u aplikaciju, a zatim korisnik treba pritisnuti Pokreni:** Uređaj otvara aplikaciju za skeniranje za brzu postavku, tako da možete pregledati i promijeniti postavke prije pritiska na gumb **Pokreni** da biste pokrenuli zadatak.
 - **Pokreni odmah nakon odabira:** Zadatak se pokreće odmah nakon što dodirnete gumb Brze postavke.

Kliknite **Next** (Dalje).

7. U dijaloškom okviru **Postavke odredišta SharePoint®** pritisnite **Dodaj** kako biste stvorili novo odredište, a zatim slijedite upute pri vrhu dijaloškog okvira **Dodavanje puta do odredišta SharePoint®**.
 - a. Otvorite drugi prozor preglednika i otvorite odredišnu mapu za skeniranje u sustavu SharePoint®. Kopirajte odredišni put, a zatim zalijepite put u polje **Put do odredišta SharePoint®** u dijaloškom okviru **Dodavanje puta do odredišta SharePoint®**.
 - b. Pritisnite gumb **Generiraj kratki URL** kako biste stvorili kraću verziju URL adrese koja se prikazuje na upravljačkoj ploči uređaja. Ovaj je korak neobavezan.

- c. U polju **Postavke provjere autentičnosti** odaberite trebaju li se korisnici na upravljačkoj ploči prijaviti sa svojim akreditivima kako bi pristupili mapi SharePoint® ili će akreditivi za prijavu biti uvijek isti kao i kada ste došli do mape.



NAPOMENA: Ako se odabrali **Za povezivanje koristite akreditive korisnika nakon prijave na upravljačkoj ploči** na padajućem popisu **Postavke provjere autentičnosti**, prijavljeni korisnik mora imati dozvolu za pisanje na navedenom web-mjestu sustava SharePoint®.


- d. Pritisnite **OK** (Dodaj/Uredi).
8. U dijaloškom okviru **Postavke odredišta SharePoint®** potvrdite okvir **Provjeri pristup mapi prije pokretanja zadatka**, ako želite, a zatim pritisnite **Dalje**.
9. U dijaloškom okviru **Postavke obavijesti** odaberite preferencu obavijesti o statusu, a zatim pritisnite **Dalje**.
10. U dijaloškom okviru **Postavke skeniranja** odaberite postavke skeniranja koje želite koristiti. Kliknite **Next** (Dalje).
11. U dijaloškom okviru **Postavke datoteke** odaberite postavke datoteke koje želite koristiti. Kliknite **Next** (Dalje).
12. Pregledajte dijaloški okvir **Sažetak**, a zatim pritisnite **Završi**.
13. Pri dnu dijaloškog okvira **Spremanje na SharePoint®** pritisnite **Primijeni** kako biste spremili brze postavke.

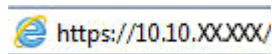
Izrada brze postavke

Koristite značajku **Brze postavke** za brzi pristup unaprijed postavljenim opcijama zadataka. Administrator proizvoda može izraditi brze postavke pomoću HP ugrađenog web-poslužitelja i nakon toga im pristupiti iz izbornika **Brze postavke** s početnog zaslona na upravljačkoj ploči. Brze su postavke dostupne za sljedeće značajke skeniranja/slanja:

- E-pošta
- Spremi u mrežnu mapu
- Spremanje na USB
- Spremanje na SharePoint®

Obratite se administratoru sustava za pomoć sa sljedećim koracima:

1. Otvorite HP ugrađeni web-poslužitelj (EWS).
 - a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb **Mreža**  kako biste prikazali IP-adresu uređaja ili naziv glavnog računala.
 - b. Otvorite web-preglednik pa u redak za adresu upišite IP-adresu ili naziv glavnog računala točno kako je prikazano na upravljačkoj ploči uređaja. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici. Otvara se ugrađeni web-poslužitelj (EWS).



2. Pritisnite karticu **Općenito**.
3. U lijevom navigacijskom oknu pritisnite vezu **Postavljanje brzih postavki**.
4. U dijaloškom okviru **Brze postavke** pritisnite **Dodaj**.
5. U dijaloškom okviru **Odabir aplikacije** odaberite aplikaciju za koju želite stvoriti brze postavke. Pritisnite **Dalje**.
6. U dijaloškom okviru **Postavljanje lokacije gumba za brze postavke i opcije za interakciju korisnika na upravljačkoj ploči** unesite sljedeće informacije:
 - **Naziv brzih postavki:** Taj se naslov prikazuje na novom gumbu Brze postavke na upravljačkoj ploči uređaja.
 - **Opis brzih postavki:** Taj se kratki opis prikazuje pokraj naslova na novom gumbu Brze postavke na upravljačkoj ploči.
 - **Lokacija gumba:** Odaberite hoće li se novi gumb Brze postavke nalaziti na početnom zaslonu ili unutar aplikacije Brze postavke na upravljačkoj ploči.
 - **Opcija pokretanja brzih postavki:** Odaberite jednu od ovih opcija:
 - **Ulaz u aplikaciju, a zatim korisnik treba pritisnuti Pokreni:** Uređaj otvara aplikaciju za skeniranje za brzu postavku, tako da možete pregledati i promijeniti postavke prije pritiska na gumb **Pokreni** da biste pokrenuli zadatak.
 - **Pokreni odmah nakon odabira:** Zadatak se pokreće odmah nakon što dodirnete gumb Brze postavke.

Pritisnite **Dalje**.

7. Nekoliko sljedećih dijaloških okvira koji se prikazuju ovise o aplikaciji koju ste odabrali u 5. koraku:
 - Ako ste odabrali **E-pošta**, prikazuje se sljedeći dijaloški okvir: **Kontrola polja za adrese i poruke, Prijava i šifriranje**
 - Ako ste odabrali **Faks**, prikazuje se sljedeći dijaloški okvir: **Odabir primatelja faksa**
 - Ako ste odabrali **Spremanje u mrežnu mapu**, prikazuje se sljedeći dijaloški okvir: **Postavke mape**
 - Ako ste odabrali **Spremanje u mrežnu mapu**, prikazuje se sljedeći dijaloški okvir: **Postavite mjesto gdje se spremaju datoteke na USB memorijskom uređaju**
 - Ako ste odabrali **Spremanje na SharePoint®**, prikazuju se sljedeći dijaloški okviri: **Postavke odredišta Sharepoint®, Dodavanje puta do odredišta SharePoint®, Postavke odredišta Sharepoint®**



NAPOMENA: Značajka **Spremanje na SharePoint®** dostupna je za sve pisače HP LaserJet flow i Scanjet 8500 fn1 te Scanjet 7000nx s datumom programskih datoteka 20120119 ili novijim.

Nastavite kroz dijaloške okvire specifične za odredište. Pritisnite **Dalje** da biste prešli na sljedeći dijaloški okvir.

8. U dijaloškom okviru **Postavke obavijesti** odaberite preferencu obavijesti o statusu, a zatim pritisnite **Dalje**.
9. U dijaloškom okviru **Postavke skeniranja** odaberite postavke skeniranja koje želite koristiti. Pritisnite **Dalje**.
10. U dijaloškom okviru **Postavke datoteke** odaberite postavke datoteke koje želite koristiti. Pritisnite **Dalje**.
11. Pregledajte dijaloški okvir **Sažetak**, a zatim pritisnite **Završi**.
12. U dijaloškom okviru specifičnom za brzu postavku pritisnite **Primijeni** pri dnu prozora da biste spremili brzu postavku.

Slanje skeniranih dokumenata na jednu ili više adresa e-pošte

- [Slanje e-pošte ručnim unosom adresa e-pošte](#)
- [Slanje e-pošte pomoću adresara](#)

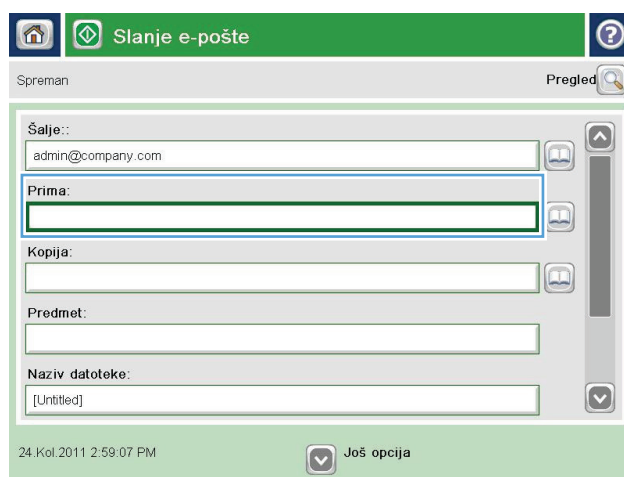
Slanje e-pošte ručnim unosom adresa e-pošte

1. Položite dokument prema dolje na staklo skenera ili ga stavite prema gore u ulagač dokumenata i podesite vodilice za papir prema veličini dokumenta.
2. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb **E-pošta**.

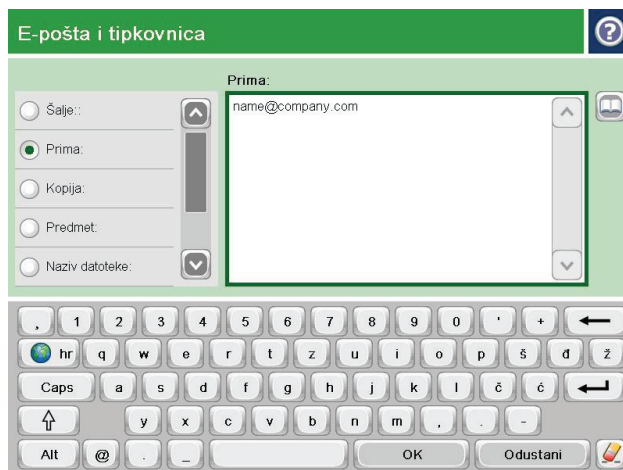
NAPOMENA: Ako se to od vas zatraži, upišite svoje korisničko ime i lozinku.

3. Dodirnite polje **Za:** da biste otvorili tipkovnicu.

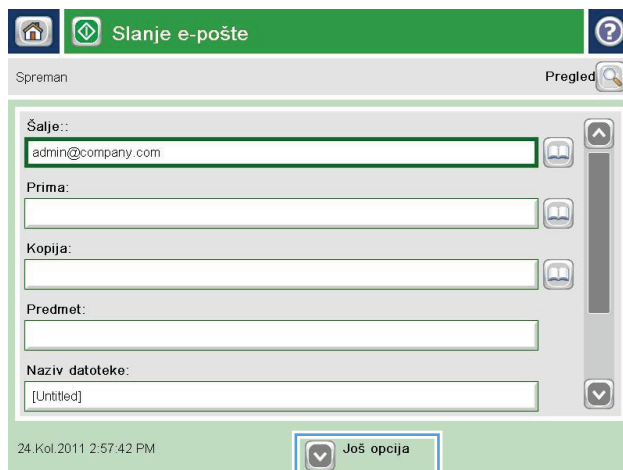
NAPOMENA: Ako ste prijavljeni u drugi uređaj, vaše korisničko ime ili drugi zadani podaci mogu se pojaviti u polju **Pošiljatelj:**. Ako je tako, možda ih nećete moći promijeniti.



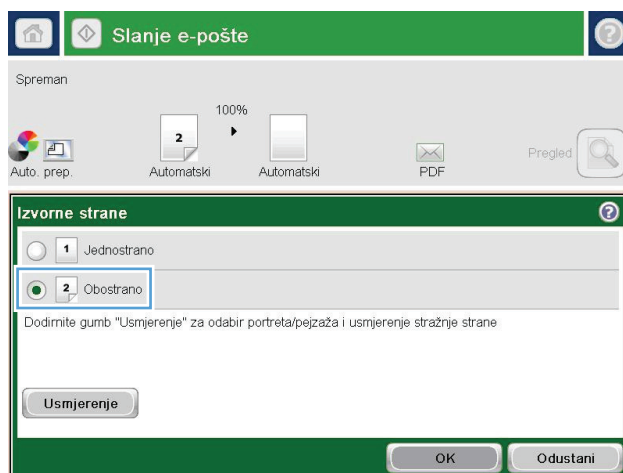
4. Unesite adresu e-pošte. Da biste poslali na više adresa, odvojite adrese točka-zarezom ili dodirnite gumb **Enter** na tipkovnici dodirnog zaslona nakon što upišete svaku adresu.



5. Dovršite polja **Kopija:**, **Predmet:** i **Naziv datoteke:** tako da dodirnete polje i pomoću tipkovnice na zaslonu osjetljivom na dodir unesete informacije. Dodirnite gumb **U redu** nakon što ispunite sva polja.
6. Za promjenu postavki dokumenta dodirnite gumb **Dodatne opcije**.




7. Ako šaljete dvostrani dokument, odaberite izbornik **Izvorne strane** i odaberite opciju **Obostrano**. Dodirnite gumb **U redu**.



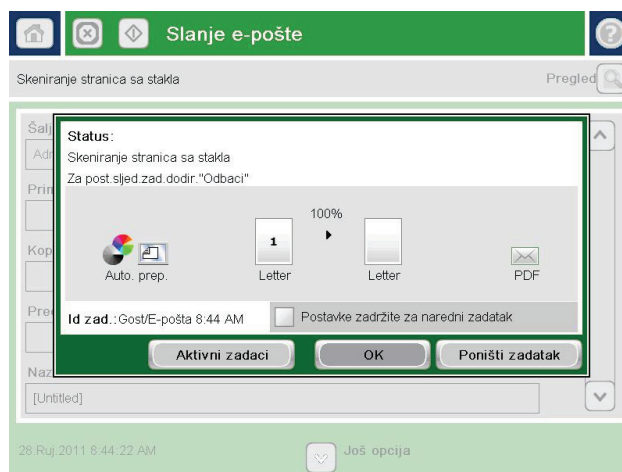
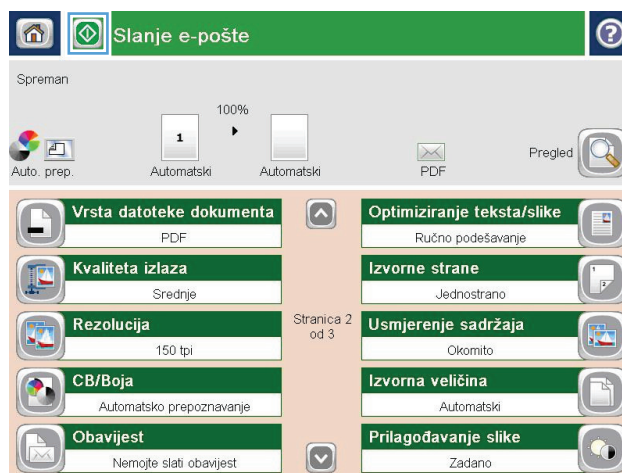
8. Dodirnite gumb Pokreni  za slanje.

NAPOMENA: Uređaj bi mogao zatražiti da dodate adresu e-pošte u adresar.

NAPOMENA: Kad god želite, možete pregledati sliku dodiranjem gumba **Pregled** u gornjem desnom kutu zaslona. Dodatne informacije o ovoj značajki možete vidjeti ako dodirnete gumb Pomoć  na zaslonu pregleda.

9. Za postavljanje drugog zadatka e-pošte dodirnite gumb **U redu** na zaslonu Status.

NAPOMENA: Imate mogućnost zadržati postavke iz ovog zadatka i upotrijebiti ih u sljedećem zadatku.




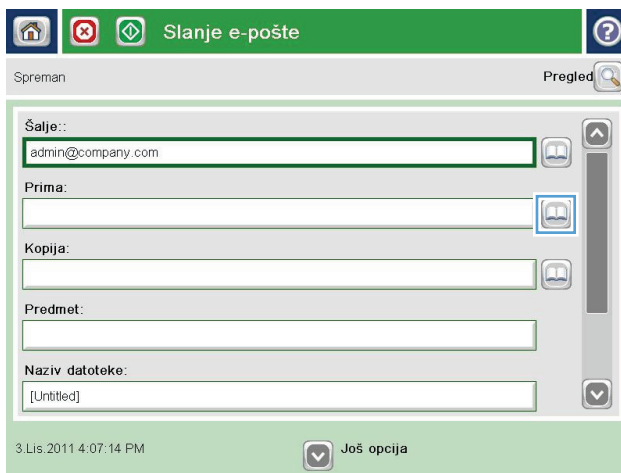
Slanje e-pošte pomoću adresara

1. Postavite dokument na staklo skenera licem prema dolje ili ga postavite u ulagač dokumenata s licem prema gore i podesite vodilice papira tako da odgovaraju veličini dokumenta.
2. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb **E-pošta**.

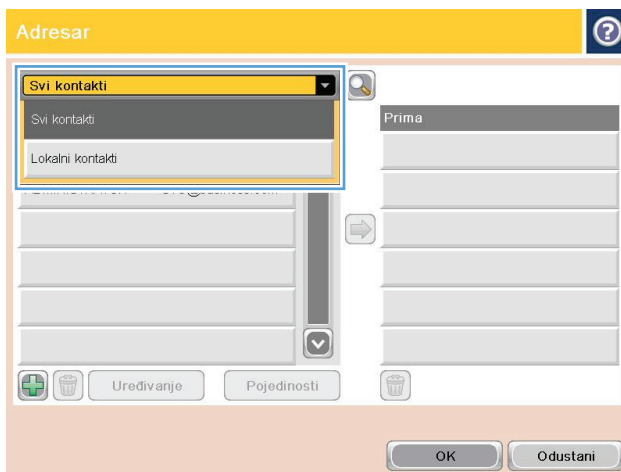
NAPOMENA: Ako se to od vas zatraži, unesite svoje korisničko ime i lozinku.




3. Dodirnite gumb Adresar  pored polja Prima: da biste otvorili zaslon Adresar.

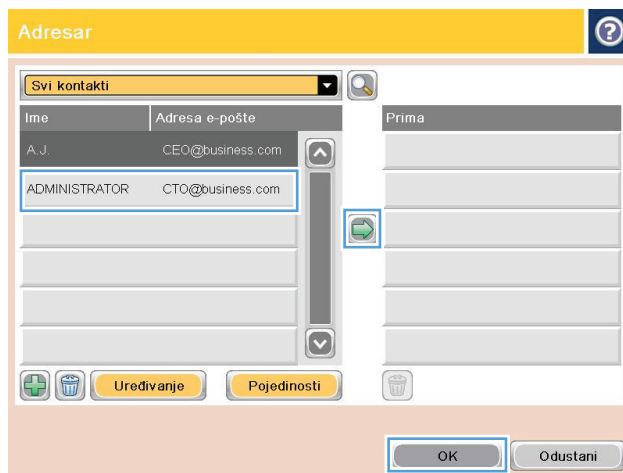


4. Na padajućem popisu odaberite prikaz adresara koji želite upotrijebiti.




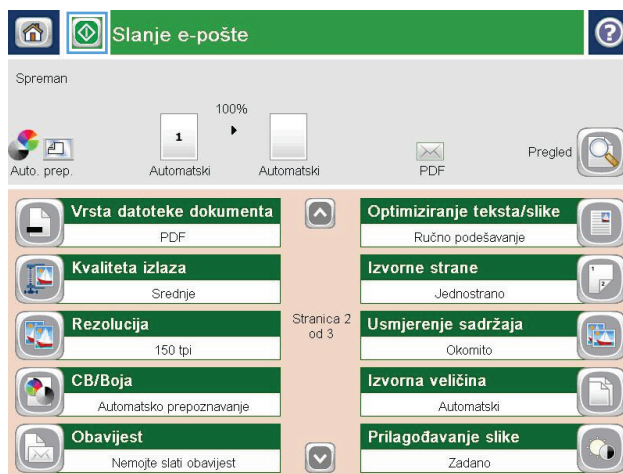
5. Odaberite ime s popisa kontakata, a zatim dodirnite gumb desne strelice  da biste dodali ime popisu primatelja.

Ponovite ovaj korak za svakog primatelja, a zatim dodirnite gumb **U redu**.



6. Dodirnite gumb Pokreni  za slanje.


NAPOMENA: Kad god želite, možete pregledati sliku dodiranjem gumba **Pregled** u gornjem desnom kutu zaslona. Dodatne informacije o ovoj značajki možete vidjeti ako dodirnete gumb **Pomoć**  na zaslonu pregleda.



Slanje skeniranog dokumenta u mrežnu mapu

Proizvod može skenirati datoteku i spremiti je u mapu na mreži. Ovu značajku podržavaju sljedeći operativni sustavi:

- Windows Server 2003, 64-bitni
- Windows Server 2008, 64-bitni
- Windows XP, 64-bitni
- Windows Vista, 64-bitni
- Windows 7, 64-bitni
- Novell v5,1 i noviji (pristup samo mapama značajke [Brze postavke](#))

 **NAPOMENA:** Značajku možete koristiti s operacijski sustavom Mac OS X v10.6 i starijim ako ste prethodno konfigurirali Zajedničko korištenje datoteka u sustavu Windows.

 **NAPOMENA:** Za korištenje ove značajke ćete se možda morati prijaviti u proizvod.

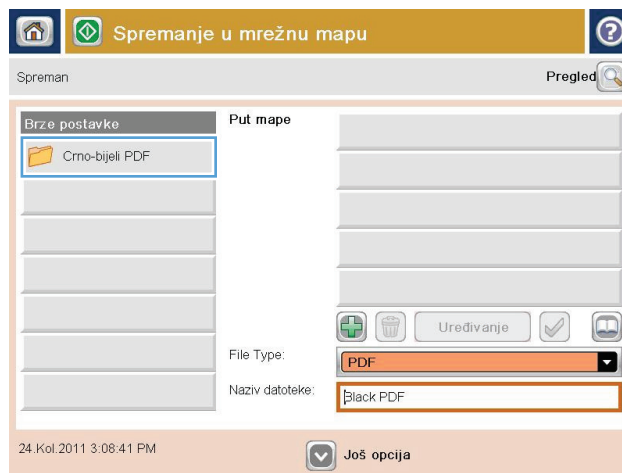
Administrator sustava može pomoću HP ugrađenog web-poslužitelja konfigurirati unaprijed definirane mape značajke [Brze postavke](#) ili možete odrediti put do druge mrežne mape.

1. Postavite dokument na staklo skenera licem prema dolje ili ga postavite u ulagač dokumenata s licem prema gore i podesite vodilice papira tako da odgovaraju veličini dokumenta.
2. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb [Spremi u mrežnu mapu](#).

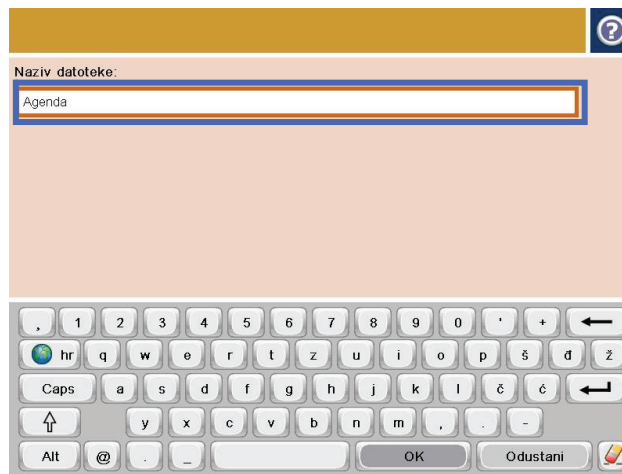
NAPOMENA: Ako se to od vas zatraži, upišite svoje korisničko ime i lozinku.



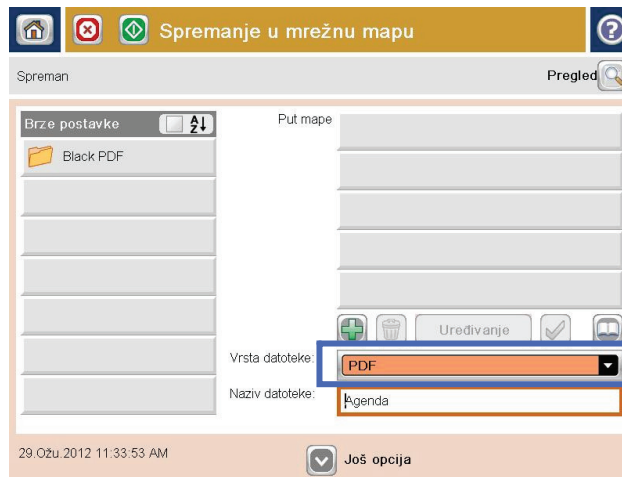
3. Da biste upotrijebili unaprijed postavljene postavke zadatka, odaberite jednu od stavki na popisu **Brze postavke**.




4. Da biste postavili novi zadatak, dodirnite tekstualno polje **Naziv datoteke** za otvaranje tipkovnice, a zatim upišite naziv datoteke. Dodirnite gumb **U redu**.



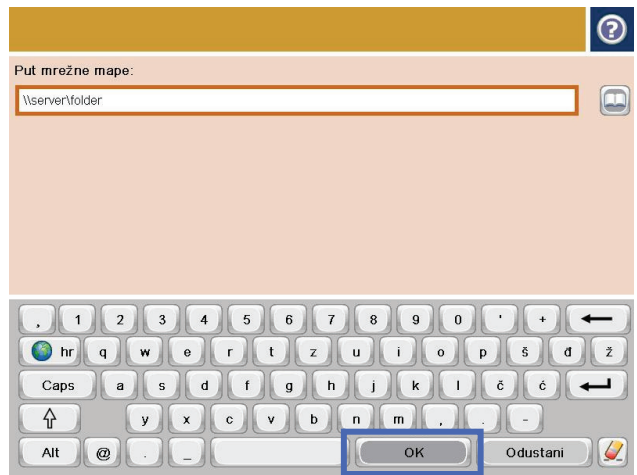
5. Ako je to potrebno, dodirnite padajući izbornik **Vrsta datoteka** da biste odabrali drugi format izlazne datoteke.



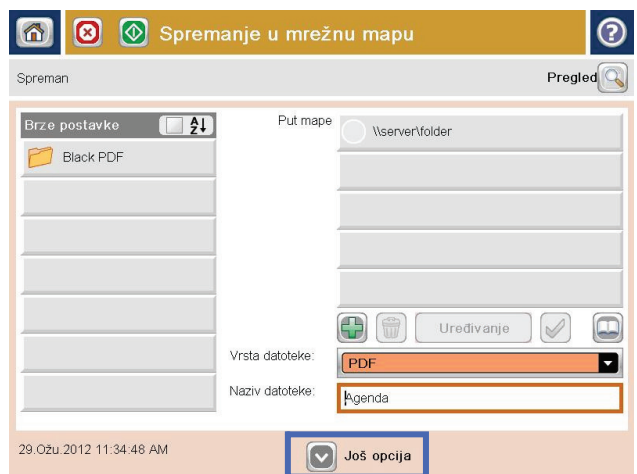
6. Dodirnite gumb Dodaj  ispod polja Put mape da biste otvorili tipkovnicu, a zatim upišite put do mrežne mape. Upotrijebite ovaj format za put:


\\put\put


Dodirnite gumb **U redu**.

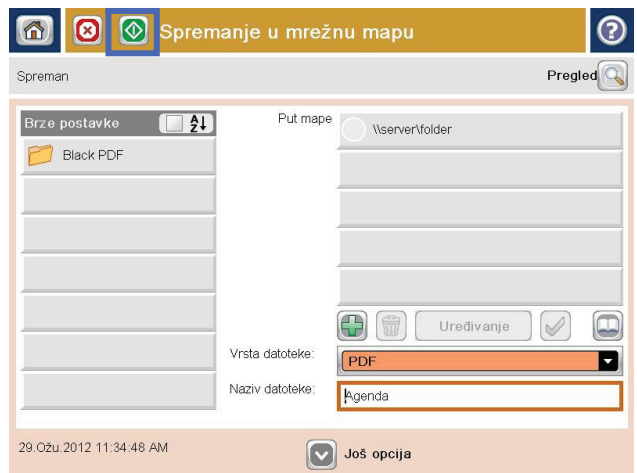


7. Za konfiguriranje postavki dokumenta dodirnite gumb **Još opcija**.



8. Dodirnite gumb Pokreni  da biste spremili datoteku.

NAPOMENA: Kad god želite, možete pregledati sliku dodiranjem gumba **Pregled** u gornjem desnom kutu zaslona. Dodatne informacije o ovoj značajki možete vidjeti ako dodirnete gumb **Pomoć**  na zaslonu pregleda.



Koristite rješenje HP Flow CM (samo modeli flow)

HP Flow CM Professional jednostavno je rješenje u oblaku osmišljeno kako bi tvrtkama olakšalo sigurno pohranjivanje i pristup informacijama radi bolje suradnje. Rješenje putem web-preglednika nudi pristup cijelom skupu dokazanih alata za upravljanje dokumentima za skeniranje, pohranjivanje, pretraživanje, dohvat, zajedničko korištenje i više od toga.

Koristite umreženi skener ili HP LaserJet Flow MFP (i odaberite model HP MFP koji se može nadograditi) kako biste brzo i jednostavno slali papirne dokumente izravno u rješenje HP Flow CM Professional. Dohvaćajte i ispisujte PDF dokumente, postavljajte direktorije i pretražujte spremnik datoteka izravno s upravljačke ploče uređaja s omogućenom značajkom Flow CM.

Dodatne informacije o rješenju HP Flow CM Professional potražite na sljedećim web-mjestima:

- Za prijavu u HP Flow CM idite na www.hpflowcm.com/login.
- Za pretraživanje pomoći za HP Flow CM idite na help.hpflowcm.com.
- Kako biste saznali više o značajci HP Flow CM i želite da vam se javi stručnjak za prodaju, idite na www.hp.com/go/flowcm.
- Kako biste saznali više o rješenju HP Flow CM Professional, idite na www.hp.com/go/flow.
- Kako biste saznali više o rješenju HP Flow CM Enterprise, idite na www.hp.com/go/flowcmenterprise.

7 Faksiranje

- [Postavljanje faksa](#)
- [Promjena konfiguracija faksa](#)
- [Slanje faksa](#)

Dodatne informacije:

U SAD-u idite na www.hp.com/support/ojcolorMFPX585.


Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Otklanjanje poteškoća**. Unesite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za vaš uređaj obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje softverskih ažuriranja
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

Postavljanje faksa

Koraci za postavljanje funkcije faksiranja na uređaju mogu se razlikovati ovisno o tome postavljate li hardver uređaja ili je hardver već postavljen.


 **NAPOMENA:** Postavke konfigurirane pomoću čarobnjaka za postavljanje faksa na upravljačkoj ploči premošćuju sve postavke podešene na HP ugrađenom web-poslužitelju.

- [Prvo uključivanje uređaja s instaliranim dodatkom za faksiranje](#)
- [Nakon početnog postavljanja hardvera uređaja](#)

Prvo uključivanje uređaja s instaliranim dodatkom za faksiranje

Kada prvi put uključite uređaj s instaliranim dodatkom za faksiranje, slijedite navedene upute za pristup čarobnjaku za postavljanje faksa:


1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče proizvođača dodirnite gumb [Početno postavljanje](#).
2. Dodirnite [Čarobnjak za postavljanje faksa](#).
3. Za konfiguriranje potrebnih postavki slijedite upute u čarobnjaku za postavljanje faksa.
4. Kada Čarobnjak za postavljanje faksa završi s postupkom, na početnom se zaslonu prikazuje opcija skrivanja značajke [Početno postavljanje](#). Postavljanje faksa je dovršeno.

 **NAPOMENA:** Kod prve instalacije dodatak za faksiranje može učitati neke od ovih postavki iz uređaja pa je vrijednost možda već postavljena. Provjerite jesu li vrijednosti točne.


Nakon početnog postavljanja hardvera uređaja

Čarobnjaku za postavljanje faksa pristupite *nakon* početnog postavljanja putem upravljačke ploče prema navedenim uputama:

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor do gumba i dodirnite [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke faksa](#)
 - [Postavke slanja faksa](#)
 - [Postavljanje slanja faksa](#)
 - [Čarobnjak za postavljanje faksa](#)
3. Za konfiguriranje potrebnih postavki slijedite upute u čarobnjaku za postavljanje faksa. Postavljanje faksa je dovršeno.

 **NAPOMENA:** Ako se izbornik Postavka faksa ne prikazuje na popisu izbornika, možda je omogućeno faksiranje putem LAN-a ili Interneta. Kada je omogućeno faksiranje putem LAN-a ili Interneta, analogni dodatak za faksiranje onemogućen je i izbornik Postavka faksa se ne prikazuje. Istovremeno može biti omogućena samo jedna značajka faksa: analogno faksiranje, faksiranje putem LAN-a ili interneta. Ako želite koristiti analogni faks kada je omogućeno faksiranje putem LAN-a, koristite uslužni program HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility ili HP ugrađeni web-poslužitelj kako biste onemogućili faksiranje putem LAN-a.

Promjena konfiguracija faksa

 **NAPOMENA:** Postavke konfigurirane pomoću čarobnjaka za postavljanje faksa na upravljačkoj ploči premošćuju sve postavke podešene na HP ugrađenom web-poslužitelju.

- [Postavke biranja faksa](#)
- [Opće postavke slanja faksa](#)
- [Postavke za primanje faksova](#)

Postavke biranja faksa

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor do gumba i dodirnite [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke faksa](#)
 - [Postavke slanja faksa](#)
 - [Postavljanje slanja faksa](#)
 - [Postavke biranja faksa](#)

Postavite sljedeće postavke:

Stavka izbornika	Opis
Jačina zvuka biranja faksa	Pomoću postavke Jačina zvuka biranja faksa možete postaviti glasnoću zvuka biranja prilikom slanja faksova.
Način biranja	Postavka Način biranja određuje vrstu biranja koje se koristi: Tonsko (telefoni s tonskim tipkama) ili pulsno (telefoni s okruglim bročanicima).
Brzina slanja faksa	Postavka Brzina slanja faksa određuje brzinu prijensa (u bitovima po sekundi) modema analognog faksa prilikom slanja faksa. <ul style="list-style-type: none">• Brzo (zadano) — v.34/maks. 33.600 b/s• Srednje — v.17/maks. 14.400 b/s• Sporo — v.29/maks. 9.600 b/s
Interval između ponovnih biranja	Postavka Interval između ponovnih biranja određuje broj minuta između pokušaja ponovnog biranja ako je birani broj zauzet ili nije bilo odgovora. NAPOMENA: Na upravljačkoj ploči možete vidjeti poruku o ponovno biranju kada su isključene postavke i za Ponovno biranje kad je linija zauzeta i za Ponovno biranje kad nema odgovora . To se događa kad faks-dodatak bira broj, uspostavi vezu, a zatim izgubi vezu. Zbog te pogreške dodatak za faksiranje obavlja tri automatska ponovna biranja bez obzira na postavke ponovnog biranja. Tijekom ove operacije na upravljačkoj ploči prikazuje se obavijest o ponovnom biranju.
Ponovno biranje u slučaju pogreške	Značajka Ponovno biranje u slučaju pogreške određuje broj pokušaja ponovnog biranja broja faksa kada dođe do pogreške prilikom prijensa faksa.
Ponovno biranje kad je linija zauzeta	Postavka Ponovno biranje kad je linija zauzeta određuje koliko puta (0 do 9) dodatak za faksiranje ponovno bira broj ako je zauzet. Razmak između ponovnih pokušaja određuje se postavkom Interval za ponovno biranje .

Stavka izbornika	Opis
Ponovno biranje kad nema odgovora	Postavka Ponovno biranje kad nema odgovora određuje koliko puta (0 do 9) dodatak za faksiranje ponovno bira broj ako nije bilo odgovora. Broj ponovnih pokušaja može biti od 0 do 1 (u SAD-u) ili od 0 do 2, ovisno o postavkama države/regije. Razmak između ponovnih pokušaja određuje se postavkom Interval za ponovno biranje.
Prepoznavanje tona biranja	Postavka Prepoznavanje tona biranja određuje hoće li faks provjeravati signal za slobodno biranje prije slanja faksa.
Dialing Prefix (Prefiks biranja)	Postavka Prefiks biranja omogućava vam da unesete prefiksni broj (poput 9 za pristupanje vanjskoj liniji) prilikom biranja. Taj se broj automatski dodaje svim telefonskim brojevima prilikom biranja.

Opće postavke slanja faksa

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor do gumba i dodirnite [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke faksa](#)
 - [Postavke slanja faksa](#)
 - [Postavljanje slanja faksa](#)
 - [Opće postavke slanja faksa](#)

Postavite sljedeće postavke:

Stavka izbornika	Opis
Potvrda broja faksa	Kad se omogući značajka Potvrda broja faksa , broj faksa mora biti unesen dvaput da biste osigurali da je pravilno unesen. Ova je značajka prema zadanim postavkama onemogućena.
Slanje faksa s računala	Pomoću značajke Slanje faksa putem računala šaljite faksove putem računala. Ova je značajka omogućena prema zadanim postavkama.
Zaglavlje faksa	Pomoću značajke Zaglavlje faksa možete odabrati želite li zaglavlje postaviti na vrh, a sadržaj pomaknuti prema dolje ili zaglavlje postaviti preko prethodnog zaglavlja.
JBIG kompresija	Omogućavanjem značajke JBIG kompresija možete smanjiti troškove telefonskih poziva skraćivanjem vremena za prijenos faksa, stoga je to poželjna postavka. Međutim, značajka JBIG kompresija može uzrokovati probleme s kompatibilnosti prilikom komuniciranja sa starijim faks-uređajima, pa ćete je možda u tom slučaju morati onemogućiti. NAPOMENA: Značajka JBIG kompresija radi samo ako je aktivirana i na uređaju pošiljatelja i na uređaju primatelja.

Stavka izbornika	Opis
Automatsko ispravljanje pogrešaka	<p>U normalnom radu, faks dodatak nadzire signale na telefonskoj liniji dok šalje ili prima faksove. Ako dodatak za faksiranje otkrije pogrešku tijekom prijenosa, a uključena je postavka Automatsko ispravljanje pogrešaka, dodatak za faksiranje može zatražiti da se dio faksa s pogreškom pošalje ponovno.</p> <p>Značajka Automatsko ispravljanje pogrešaka omogućena je prema zadanim postavkama. Trebali biste ju isključiti samo ako imate problema sa slanjem ili primanjem faksova te ako ste voljni prihvatiti pogreške u prijenosu i moguće snižavanje kvalitete slike. Isključivanje postavke moglo bi biti korisno ako pokušavate poslati ili primiti faks s drugog kontinenta ili ako koristite satelitsku telefonsku vezu.</p> <p>NAPOMENA: Neki davatelji VoIP usluga mogu vam savjetovati da isključite postavku Automatsko ispravljanje pogrešaka. Međutim, to u pravilu nije potrebno.</p>
Usklađivanje brzih biranja brojeva faksova	<p>Omogućavanje značajke Usklađivanje brzih biranja brojeva faksova može pomoći prilikom biranja brojeva faksova.</p> <p>Kada ručno birate broj faksova, ta značajka provjerava pohranjene unose brzih brojeva i traži broj koji odgovara broju koji ste unijeli. To može ubrzati postupak biranja i pomoći vam ako se ne sjećate broja unosa brzog broja za biranje za određeni broj faksa.</p> <p>Ako uređaj pronađe unos broja za biranje koji odgovara broju koji ste ručno unijeli, možete dodirnuti Da da biste poslali faks na taj broj ili dodali broj na popis za distribuciju brojeva faksa.</p>

Postavke za primanje faksova

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor do gumba i dodirnite [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke faksa](#)
 - [Postavke primanja faksa](#)
 - [Postavke primanja faksova](#)

Postavite sljedeće postavke:

Stavka izbornika	Opis
Jačina zvuka zvona	Dodirnite padajući izbornik Jačina zvuka zvona i podesite postavke glasnoće zvona.
Broj zvonjenja do odgovora	<p>Značajka Broj zvonjenja do odgovora određuje koliko će puta telefon zazvoniti prije nego što dodatak za faksiranje odgovori na poziv.</p> <p>NAPOMENA: Zadani raspon za dostupne opcije za značajku Broj zvonjenja do odgovora ovisi o državi/regiji. Raspon mogućih opcija za značajku Broj zvonjenja do odgovora ovisi o državi/regiji.</p> <p>Ako dodatak za faksiranje ima problema s odgovaranjem na pozive, a postavka Broj zvonjenja do odgovora je 1, pokušajte je povećati na 2.</p>
Brzina primanja faksova	<p>Dodirnite padajući izbornik Brzina primanja faksova i odaberite jednu od sljedećih opcija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brzo (zadano) — v.34/maks. 33.600 b/s • Srednje — v.17/maks. 14.400 b/s • Sporo — v.29/maks. 9.600 b/s

Stavka izbornika	Opis
Ring Interval (Interval zvonjenja)	Dodirnite okvir ispod zaglavlja Interval zvonjenja da biste otvorili tipkovnicu. Na tipkovnici unesite vrijednost za interval zvona, a zatim dodirnite gumb U redu . Zadana postavka za interval zvona je 600 ms.
Frekvencija zvonjenja	Dodirnite okvir ispod zaglavlja Frekvencija zvonjenja da biste otvorili tipkovnicu. Na tipkovnici unesite vrijednost za frekvenciju zvonjenja, a zatim dodirnite gumb U redu . Zadana postavka za frekvenciju zvona je 68 Hz kod koje se prepoznaju zvona do 68 Hz.

Slanje faksa

1. Postavite dokument na staklo skenera licem prema dolje ili ga postavite u ulagač dokumenata s licem prema gore i podesite vodilice papira tako da odgovaraju veličini dokumenta.
2. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb **Faks**. Možda će se pojaviti upit da upišete korisničko ime i lozinku.



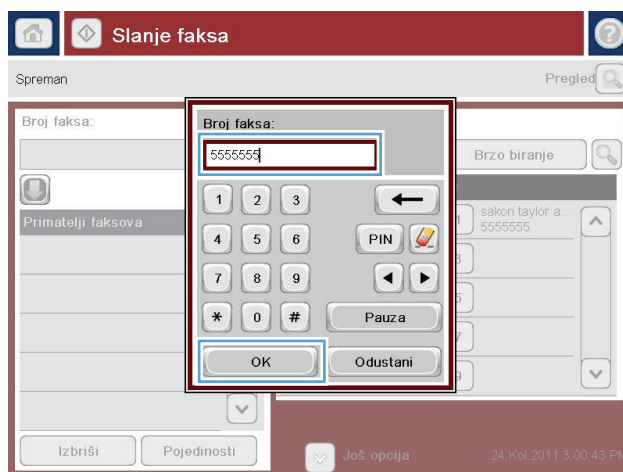
3. Dodirnite gumb **Dodatne opcije**. Provjerite odgovaraju li postavke izvornim postavkama. Kada dovršite sva podešavanja, dodirnite strelicu prema gore da biste došli na glavni zaslon **Faksiranje**.




4. Dodirnite polje **Broj faksa** da biste otvorili tipkovnicu.



5. Unesite broj telefona, a zatim dodirnite gumb **U redu**.



6. Dodirnite gumb Pokreni  da biste poslali faks.

NAPOMENA: Kad god želite, možete pregledati sliku dodirom gumba **Pregled** u gornjem desnom kutu zaslona. Dodatne informacije o ovoj značajki možete vidjeti ako dodirnete gumb **Pomoć**  na zaslonu pregleda.



8 Upravljanje uređajem

- [Konfiguriranje postavki IP mreže](#)
- [HP ugrađeni web-poslužitelj](#)
- [HP Utility za Mac OS X](#)
- [HP Web Jetadmin](#)
- [Postavke štednje](#)
- [Sigurnosne značajke uređaja](#)
- [Ažuriranja softvera i programskih datoteka](#)

Dodatne informacije:

U SAD-u idite na www.hp.com/support/ojcolorMFPX585.

Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Otklanjanje poteškoća**. Unesite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za vaš uređaj obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje softverskih ažuriranja
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima

Konfiguriranje postavki IP mreže


- [Odricanje dijeljenja pisača](#)
- [Prikaz ili promjena mrežnih postavki](#)
- [Promjena naziva uređaja na mreži](#)
- [Ručno konfiguriranje IPv4 TCP/IP parametara s upravljačke ploče](#)
- [Ručno konfiguriranje IPv6 TCP/IP parametara s upravljačke ploče](#)

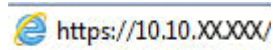
Odricanje dijeljenja pisača

HP ne podržava peer-to-peer umrežavanje jer je značajka funkcija Microsoftovog operacijskog sustava, a ne upravljačkih programa HP pisača. Idite na Microsoftovu stranicu na www.microsoft.com.

Prikaz ili promjena mrežnih postavki

Za prikaz ili promjenu postavki IP konfiguracije koristite HP ugrađeni web-poslužitelj.


1. Otvaranje HP ugrađenog web-poslužitelja (EWS):
 - a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb Mreža  kako biste dobili IP adresu uređaja ili naziv glavnog računala.
 - b. Otvorite web-preglednik i u redak za adresu upišite IP adresu ili naziv glavnog računala onako kako se prikazuje na upravljačkoj ploči uređaja. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici računala. Otvara se zaslon EWS.

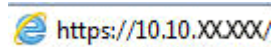


2. Pritisnite karticu **Networking** (Umrežavanje) kako biste saznali informacije o mreži. Postavke možete promijeniti prema potrebi.

Promjena naziva uređaja na mreži

Ako želite promijeniti naziv uređaja na mreži kako biste ga mogli lakše pronaći, upotrijebite HP ugrađeni web-poslužitelj.

1. Otvaranje HP ugrađenog web-poslužitelja (EWS):
 - a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb Mreža  kako biste dobili IP adresu uređaja ili naziv glavnog računala.
 - b. Otvorite web-preglednik i u redak za adresu upišite IP adresu ili naziv glavnog računala onako kako se prikazuje na upravljačkoj ploči uređaja. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici računala. Otvara se zaslon EWS.



2. Pritisnite karticu **Općenito**.

3. Na stranici **Informacije o uređaju** zadani naziv uređaja nalazi se u polju **Naziv uređaja**. Ovaj naziv možete promijeniti kako biste mogli jednostavno pronaći uređaj.



NAPOMENA: Popunjavanje ostalih polja na stranici nije obavezno.

4. Za spremanje promjena pritisnite gumb **Primijeni**.

Ručno konfiguriranje IPv4 TCP/IP parametara s upravljačke ploče

Pomoću izbornika [Administracija](#) na upravljačkoj ploči ručno postavite IPv4 adresu, masku pod mreže i zadani pristupnik.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke mreže](#)
 - [Izbornik Jetdirect](#)
 - [TCP/IP](#)
 - [Postavljanje protokola IPV 4](#)
 - [Način konfiguracije](#)
3. Odaberite opciju [Ručno](#), a zatim dodirnite gumb [Spremi](#).
4. Otvorite izbornik [Ručne postavke](#).
5. Dodirnite opciju [IP adresa](#), [Maska pod mreže](#) ili [Zadani pristupnik](#).
6. Dodirnite prvo polje kako biste otvorili tipkovnicu. Unesite ispravne znamenke u polje, a zatim dodirnite gumb [U redu](#).

Ponovite ovaj korak za svako polje, a zatim dodirnite gumb [Spremi](#).

Ručno konfiguriranje IPv6 TCP/IP parametara s upravljačke ploče

Pomoću izbornika [Administracija](#) na upravljačkoj ploči ručno postavite IPv6 adresu.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Za omogućavanje ručne konfiguracije otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke mreže](#)
 - [Izbornik Jetdirect](#)
 - [TCP/IP](#)
 - [IPv6 postavke](#)
 - [Adresa](#)
 - [Ručne postavke](#)
 - [Omogući](#)

Odaberite opciju [Uključeno](#), a zatim pritisnite gumb [Spremi](#).

3. Za konfiguriranje adrese dodirnite gumb [Adresa](#), a zatim dodirnite polje kako biste otvorili tipkovnicu.
4. Pomoću tipkovnice unesite adresu, a zatim dodirnite gumb [U redu](#).
5. Dodirnite gumb [Spremi](#).

HP ugrađeni web-poslužitelj

- [Pristup HP ugrađenom web-poslužitelju \(EWS\)](#)
- [Značajke HP-ovog ugrađenog web-poslužitelja](#)

Pomoću HP ugrađenog web-poslužitelja možete upravljati funkcijama ispisa s računala umjesto s upravljačke ploče uređaja.

- Pregledavati informacije o stanju proizvoda
- Utvrditi koliko je još preostalo potrošnog materijala i naručiti novi.
- Pregledati i mijenjati konfiguraciju ladica
- Pregledati i mijenjati konfiguraciju upravljačke ploče
- Pregled i ispis internih stranica
- Primati obavijesti o uređaju i potrošnom materijalu
- Prikaz i promjena mrežne konfiguracije


Ugrađeni HP web-poslužitelj radi kada je uređaj priključen na IP mrežu. Ugrađeni HP web-poslužitelj ne podržava priključke uređaja utemeljene na IPX-u. Za pokretanje i upotrebu HP ugrađenog web-poslužitelja nije potreban pristup internetu.


Ugrađeni HP web-poslužitelj automatski je dostupan kada je uređaj priključen na mrežu.



NAPOMENA: HP ugrađeni web-poslužitelj nije dostupan iza mrežnog vatrozida.

Pristup HP ugrađenom web-poslužitelju (EWS)

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb Mreža  kako biste dobili IP adresu uređaja ili naziv glavnog računala.
2. Otvorite web-preglednik i u redak za adresu upišite IP adresu ili naziv glavnog računala onako kako se prikazuje na upravljačkoj ploči uređaja. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici računala. Otvara se zaslon EWS.

 <https://10.10.XXXXX/>

Za upotrebu HP ugrađenog web-poslužitelja vaš pretraživač mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- Windows: Microsoft Internet Explorer 5.01 ili novija verzija ili Netscape 6.2 ili novija verzija
- Mac OS X: Safari ili Firefox uz korištenje protokola Bonjour ili IP adrese
- Linux: Samo Netscape Navigator
- HP-UX 10 i HP-UX 11: Netscape Navigator 4.7

Značajke HP-ovog ugrađenog web-poslužitelja

- [Kartica Informacije](#)
- [Kartica Općenito](#)

- [Kartica Ispis ili kartica Kopiranje/Ispis](#)
- [Kartica Skeniranje / Digitalno slanje \(samo MFP modeli\)](#)
- [Kartica Faksiranje \(samo MFP modeli\)](#)
- [Kartica Rješavanje problema](#)
- [Kartica Sigurnost](#)
- [Kartica HP web-usluge](#)
- [Kartica Umrežavanje](#)
- [Popis Ostale veze](#)

Kartica Informacije

Tablica 8-1 Kartica Informacije HP ugrađenog web-poslužitelja

Izbornik	Opis
Stanje uređaja	Prikazuje stanje uređaja i predviđeni vijek trajanja preostalog HP-ovog potrošnog materijala. Stranica također prikazuje vrstu i veličinu papira postavljenu za svaku ladicu. Za promjenu zadanih postavki pritisnite Promijeni postavke .
Dnevnik zadatka	Prikazuje sažetak svih ispisnih zadataka koje je proizvod obradio.
Konfiguracijska stranica	Prikazuje informacije pronađene na stranici s konfiguracijom.
Stranica stanja potrošnog materijala	Pokazuje status potrošnog materijala uređaja.
Event Log Page (Stranica dnevnika događaja)	Prikazuje popis svih događaja i pogrešaka na uređaju. Pomoću veze HP Instant Support (u području Ostale veze na svim stranicama HP ugrađenog web-poslužitelja) povežite se s nizom dinamičkih web-stranica koje vam pomažu u rješavanju problema. Te stranice pokazuju i dodatne usluge dostupne za uređaj.
Stranica upotrebe	Pokazuje sažetak broja stranica koje je uređaj ispisao, grupiranih prema veličini, vrsti i stazi ispisa.
Informacije o uređaju	Prikazuje naziv mreže uređaja, adresu i informacije o modelu. Za prilagodbu tih unosa pritisnite izbornik Informacije o uređaju na kartici Općenito .
Control Panel Snapshot (Brza snimka upravljačke ploče)	Prikazivanje slike trenutnog zaslona na upravljačkoj ploči.
Ispis	Za ispis prenesite datoteku spremnu za ispis s računala. Uređaj koristi zadane postavke ispisa za ispis datoteke.
Ispis izvješća i stranica	Ispisuje interna izvješća i stranice za uređaj. Odabire jednu ili više stavki za ispis ili pregledavanje.

Kartica Općenito

Tablica 8-2 Kartica Općenito HP ugrađenog web-poslužitelja

Izbornik	Opis
Prilagodba upravljačke ploče	Promjena rasporeda, prikaz ili skrivanje značajki na zaslonu upravljačke ploče. Promjena zadanog jezika zaslona.

Tablica 8-2 Kartica Općenito HP ugrađenog web-poslužitelja (Nastavak)

Izbornik	Opis
Quick Sets Setup (Postavljanje brzih postavki)	Konfiguriranje zadataka koji su dostupni u području Brze postavke početnog zaslona upravljačke ploče uređaja.
Upozorenja	Postavljanje mogućnosti slanja obavijesti e-poštom o raznim događajima vezanima za uređaj i potrošni materijal.
Control Panel Administration Menu (Izbornik Administracija na upravljačkoj ploči)	Prikazivanje stabla izbornika Administracija na upravljačkoj ploči. NAPOMENA: Konfigurirajte postavke na ovom ekranu, ali HP ugrađeni web-poslužitelj omogućuje naprednije konfiguracijske mogućnosti od onih koje su dostupne putem izbornika Administracija .
Automatsko slanje	Konfiguriranje uređaja za slanje automatskih poruka e-pošte vezanih uz konfiguraciju uređaja i potrošni materijal na određene adrese e-pošte.
Uređivanje ostalih veza	Dodavanje ili prilagođavanje veze do drugog web-mjesta. Veza se prikazuje u području Ostale veze na svim stranicama HP ugrađenog web-poslužitelja.
Informacije o naručivanju	Unesite informacije o naručivanju zamjenskih spremnika s tonerom. Ove informacije prikazuju se na stranici statusa potrošnog materijala.
Informacije o uređaju	Dodjeljivanje naziva i inventarnog broja uređaju. Unesite ime primarnog kontakta koji će primiti informacije o uređaju.
Jezik	Postavljanje jezika na kojem će se prikazivati informacije o ugrađenom HP-ovom web-poslužitelju.
Date and Time (Datum i vrijeme)	Postavljanje datuma i vremena ili usklađivanje s mrežnim poslužiteljem za vrijeme.
Energetske postavke	Postavljanje ili uređivanje vremena uključivanja, mirovanja i odgode mirovanja za uređaj. Postavljanje drukčijeg rasporeda za svaki dan u tjednu i za praznike. Postavljanje opcije koje će interakcije s uređajem prekinuti stanje mirovanja.
Backup and Restore (Sigurnosna kopija i vraćanje)	Izrada sigurnosne kopije datoteke koja sadrži podatke o uređaju i korisniku. Ako je potrebno, tu datoteku možete upotrijebiti za vraćanje podataka u uređaj.
Vraćanje tvorničkih postavki	Vraćanje postavki proizvoda na tvornički zadane.
Solution Installer (Instalater rješenja)	Instaliranje softverskih programa drugih proizvođača koji mogu poboljšati funkcionalnost uređaja.
Nadogradnja programskih datoteka	Preuzimanje i instaliranje datoteka za nadograđivanje programskih datoteka uređaja.
Usluge kvota i statistike	Daje informacije o povezivanju za usluge statistike ispisnih zadataka treće strane.

Kartica Ispis ili kartica Kopiranje/Ispis



NAPOMENA: Kod MFP modela naziv kartice je **Kopiranje/Ispis**.

Tablica 8-3 Kartica Kopiranje/Ispis HP ugrađenog web-poslužitelja

Izbornik	Opis
Postavljanje otvaranja s USB-a	Omogućavanje ili onemogućavanje postavke Dohvat s USB-a na upravljačkoj ploči.
Upravljanje spremljenim zadacima	Omogućavanje ili onemogućavanje postavke pohranjivanja zadataka u memoriju uređaja. Konfiguriranje opcija pohranjivanja zadataka.

Tablica 8-3 Kartica Kopiranje/Ispis HP ugrađenog web-poslužitelja (Nastavak)

Izbornik	Opis
Prilagodba vrsta papira	Premošćivanje tvornički postavljenih postavki načina rada ako dođe do problema s kvalitetom ispisa prilikom korištenja određene vrste papira.
Restrict Color (Ograničavanje boje)	Dopuštanje ili uskraćivanje mogućnosti ispisa i kopiranja u boji. Određivanje dopuštenja za pojedine korisnike ili za zadatke koji se šalju iz određenih softverskih programa.
Opće postavke ispisa	Konfiguriranje postavke za sve zadatke ispisa, uključujući ispis kopija i primljenih faksova.
Postavke kopiranja (samo MFP modeli)	Konfiguriranje zadanih postavki za zadatke kopiranja.
Upravljanje ladicama	Konfiguriranje postavki za ladice.

Kartica Skeniranje / Digitalno slanje (samo MFP modeli)

Tablica 8-4 Kartica Skeniranje / Digitalno slanje HP ugrađenog web-poslužitelja

Izbornik	Opis
Čarobnjak za brzo postavljanje e-pošte i spremanja u mrežnu mapu	Konfiguriranje proizvoda za slanje skeniranih slika kako privitaka e-pošte. Konfiguriranje proizvoda za spremanje skeniranih slika u mrežnu mapu Brze postavke. Mapa Brze postavke pruža brzi pristup datotekama koje su spremljene na mrežu.
Adresar	Upravljanje adresarom, uključujući sljedeće: <ul style="list-style-type: none"> • Dodavanje adresa e-pošte u uređaj jednu po jednu. • Pomoću kartice Uvoz/izvoz odjedanput učitate velik popis često korištenih adresa e-pošte u uređaj, umjesto da ih dodajete jednu po jednu. • Uređivanje adresa e-pošte koje su već spremljene u uređaj.
Postavljanje e-pošte	Konfiguriranje zadanih postavki e-pošte za digitalno slanje, uključujući sljedeće: <ul style="list-style-type: none"> • Postavke za poslužitelj odlazne pošte (SMTP) • Zadane postavke za zadatke brzih postavki e-pošte • Zadane postavke poruke, kao što su adresa pošiljatelja i predmet. • Postavke za digitalne potpise i šifriranje • Postavke za obavijesti e-pošte • Zadane postavke skeniranja za zadatke e-pošte • Zadane postavke datoteka za zadatke e-pošte
Postavljanje mape za spremanje na mrežu	Konfiguriranje postavki mrežne mape za digitalno slanje, uključujući sljedeće: <ul style="list-style-type: none"> • Zadane postavke za zadatke brzih postavki, spremljene u mrežnoj mapi • Postavke za obavijesti • Zadane postavke skeniranja za zadatke spremljene u mrežnoj mapi • Zadane postavke datoteke za zadatke spremljene u mrežnoj mapi

Tablica 8-4 Kartica Skeniranje / Digitalno slanje HP ugrađenog web-poslužitelja (Nastavak)

Izbornik	Opis
Save to USB Setup (Postavljanje spremanja na USB)	Konfiguriranje USB postavki za digitalno slanje, uključujući sljedeće: <ul style="list-style-type: none"> • Zadane postavke za zadatke brzih postavki, spremljene na USB flash pogonu • Postavke za obavijesti • Zadane postavke skeniranja za zadatke spremljene na USB flash pogonu • Zadane postavke datoteke za zadatke spremljene na USB flash pogonu
OXPD: Tijek rada	Korištenje alata radnog tijeka drugih proizvođača.
Digital Sending Software Setup (Postavljanje softvera za digitalno slanje)	Konfiguriranje postavki povezanih s upotrebom softvera za digitalno slanje.

Kartica Faksiranje (samo MFP modeli)

Tablica 8-5 Kartica Faksiranje HP ugrađenog web-poslužitelja

Izbornik	Opis
Postavljanje slanja faksa	Konfiguriranje postavki za slanje faksova, uključujući sljedeće: <ul style="list-style-type: none"> • Zadane postavke za odlazne faksove • Zadane postavke za slanje faksova internim faks-modemom • Postavke za upotrebu usluge LAN faksiranja • Postavke za upotrebu usluge internetskog faksiranja
Brza biranja	Upravljanje brojevima za brzo biranje, uključujući sljedeće: <ul style="list-style-type: none"> • Uvoz .CSV datoteka s adresama e-pošte, brojevima faksa ili korisničkim zapisima kako bi im se moglo pristupiti na uređaju. • Izvoz adresa e-pošte, brojeva faksa ili korisničkih zapisa iz uređaja u datoteku na računalu za sigurnosnu kopiju podataka ili uvoz zapisa u drugi HP uređaj.
Postavke primanja faksova	Konfigurirajte zadane opcije ispisa za dolazne faksove i postavite raspored ispisa faksa.
Fax Archive and Forwarding (Arhiviranje i prosljeđivanje faksa)	Omogućavanje ili onemogućavanje arhiviranja i prosljeđivanja faksova te konfiguriranje osnovnih postavki za svaki: <ul style="list-style-type: none"> • Arhiviranje faksova je metoda slanja kopije svih dolaznih i odlaznih faksova na adresu e-pošte. • Prosljeđivanje faksa je metoda prosljeđivanja dolaznih faksova na drugi faks-uređaj.
Dnevnik aktivnosti faksa	Sadrži popis faksova koji su poslani ili primljeni putem uređaja.

Kartica Rješavanje problema

Tablica 8-6 Kartica Rješavanje problema HP ugrađenog web-poslužitelja

Izbornik	Opis
Rješavanje problema	Odaberite razna izvješća i testove kao pomoć u rješavanju problema s uređajem.
Vraćanje dijagnostičkih podataka NAPOMENA: Ova je stavka dostupna samo ako je lozinka administratora postavljena s kartice Sigurnost .	Izvoz podatak o proizvodu u datoteku koja može biti korisna za detaljnu analizu problema.
Kalibriranje/čišćenje	Omogućavanje značajke automatskog čišćenja, stvaranje is ispis stranice za čišćenje i odabir opcije za neposredno kalibriranje uređaja.
Nadogradnja programskih datoteka	Preuzimanje i instaliranje datoteka za nadograđivanje programskih datoteka uređaja.
Vraćanje tvorničkih postavki	Vratite postavke proizvoda na tvornički zadane.

Kartica Sigurnost

Tablica 8-7 Kartica Sigurnost HP ugrađenog web-poslužitelja

Izbornik	Opis
Opća sigurnost	Postavke za općenitu sigurnost, uključujući sljedeće: <ul style="list-style-type: none">• Konfiguriranje administratorske lozinke radi mogućnosti ograničenja pristupa određenim značajkama uređaja.• Postavljanje PjL lozinke za obradu PjL naredbi.• Postavljanje pristupa sustavu datoteka i sigurnosne postavke za nadogradnju programskih datoteka.• Omogućavanje ili onemogućavanje USB priključka glavnog računala na upravljačkoj ploči ili USB priključka na ploči za proširenja za ispisivanje izravno iz uređaja.• Prikaz statusa sigurnosnih postavki.
Access Control (Kontrola pristupa)	Konfiguriranje pristupa funkcijama uređaja za određene pojedince ili grupe te odabir metoda kojima se pojedinci prijavljuju na uređaj.
Protect Stored Data (Zaštita spremljenih podataka)	Konfiguriranje i upravljanje internim tvrdim diskom za uređaj. Ovaj proizvod uključuje šifrirani tvrdi disk radi postizanja maksimalne sigurnosti. Konfiguriranje postavki za zadatke koji su pohranjeni na tvrdom disku uređaja.
Certificate Management (Upravljanje certifikatima)	Instaliranje i upravljanje sigurnosnim certifikatima za pristup uređaju i mreži.
Sigurnost web-usluga	Omogućavanje resursa na ovom uređaju kako bi im se moglo pristupiti putem web-stranica s različitim domena. Ako na popis nije dodano nijedno web-mjesto, tada se sva web-mjesta smatraju pouzdanima.
Samotestiranje	Provjera rade li sigurnosne značajke u skladu s očekivanim parametrima sustava.

Kartica HP web-usluge

Koristite karticu **HP web-usluge** kako biste konfigurirali i omogućili web-usluge tvrtke HP za ovaj uređaj. Kako biste koristili značajku HP ePrint, morate omogućiti web-usluge tvrtke HP.

Tablica 8-8 Kartica Umrežavanje HP ugrađenog web-poslužitelja

Izbornik	Opis
Postavljanje web-usluga	Povezivanje uređaja s web-stranicom HP ePrintCenter tako da omogućite HP web-usluge.
Web-proxy	Konfiguriranje proxy poslužitelja ako dođe do problema s omogućivanjem HP web-usluga ili povezivanjem uređaja s internetom.

Kartica Umrežavanje

Karticu **Mreža** koristite za konfiguriranje i zaštitu mrežnih postavki uređaja kad je uređaj povezan s IP mrežom. Ova se kartica ne prikazuje ako je uređaj povezan s drugim vrstama mreža.

Tablica 8-9 Kartica Umrežavanje HP ugrađenog web-poslužitelja

Izbornik	Opis
Postavljanje protokola TCP/IP	Konfiguriranje postavki protokola TCP/IP za IPv4 i IPv6 mreže. NAPOMENA: Dostupne postavke konfiguriranja ovise o modelu ispisnog poslužitelja.
Postavke mreže	Konfiguriranje postavki za IPX/SPX, AppleTalk, DLC/LLC i SNMP, ovisno o modelu ispisnog poslužitelja.
Ostale postavke	Konfiguriranje općenitih protokola za ispis i usluge koje podržava ispisni poslužitelj. Dostupne mogućnosti ovise o modelu ispisnog poslužitelja, a mogu obuhvaćati ažuriranje programskih datoteka, LPD upite, USB postavke, informacije o podršci i brzinu osvježavanja.
AirPrint	Omogućavanje, postavljanje ili onemogućavanje mrežnog ispisa s uređaja koji podržavaju Apple.
Odabir jezika	Promjena jezika koji prikazuje HP ugrađeni web-poslužitelj. Ova stranica prikazuje podržavane jezike. Podržane jezike možete odabrati i pomoću jezičnih postavki u pregledniku.
Postavke	Pregled i vraćanje trenutnih sigurnosnih postavki na tvornički postavljene vrijednosti. Konfiguriranje sigurnosnih postavki pomoću čarobnjaka za konfiguriranje sigurnosti. NAPOMENA: Čarobnjak za konfiguriranje sigurnosti nemojte koristiti za konfiguriranje sigurnosnih postavki koje koriste aplikacije za upravljanje mrežom, kao što je HP Web Jetadmin.
Autorizacija	Kontrola upravljanja konfiguracijom i korištenjem uređaja, uključujući sljedeće: <ul style="list-style-type: none"> • Postavljanje ili promjena administratorske lozinke radi upravljanja pristupom parametrima konfiguracije. • Zahtijevanje, instalacija i upravljanje digitalnim certifikatima na ispisnom poslužitelju HP Jetdirect. • Ograničenje pristupa glavnog računala ovom uređaju putem popisa za kontrolu ispisa (ACL) (samo odabrani ispisni poslužitelji na IPv4 mrežama).

Tablica 8-9 Kartica Umrežavanje HP ugrađenog web-poslužitelja (Nastavak)

Izbornik	Opis
Upr. Protokoli	Konfiguriranje i upravljanje sigurnosnim protokolima za ovaj uređaj, uključujući sljedeće: <ul style="list-style-type: none"> Postavljanje razine sigurnosnog upravljanja za HP ugrađeni web-poslužitelj te kontrola prometa putem protokola HTTP i HTTPS. Konfiguriranje rada putem SNMP (Simple Network Management Protocol) protokola. Omogućavanje ili onemogućavanje SNMP v1/v2c ili SNMP v3 agenata na ispisnom poslužitelju. Upravljanje pristupom putem protokola koji možda nisu sigurni, kao što su protokoli za ispis, usluge ispisa, protokoli za otkrivanje, usluge razrješavanja naziva te protokoli za upravljanje konfiguracijom.
Provjera autentičnosti 802.1x	Konfiguriranje postavki provjere autentičnosti 802.1X na ispisnom poslužitelju Jetdirect za provjeru autentičnosti klijenta na mreži te vraćanje postavki za provjeru autentičnosti 802.1X na tvornički postavljene vrijednosti. <p>OPREZ: Prilikom promjene postavki za provjeru autentičnosti 802.1X uređaj može izgubiti vezu. Kako biste se ponovno povezali, možda će biti potrebno ispisni poslužitelj vratiti u tvornički zadano stanje i ponovno instalirati uređaj.</p>
IPsec/Firewall	Pregled i konfiguracija pravila vatrozida ili pravila za IPsec/vatrozid (samo odabrani modeli HP Jetdirect).
Agent za obavijesti	Omogućavanje ili onemogućavanje HP agenta za obavijesti o uređaju, postavljanje konfiguracijskog poslužitelja te konfiguriranje zajedničke provjere autentičnosti pomoću certifikata.
Mrežna statistika	Prikaz mrežne statistike koja se prikuplja i pohranjuje na ispisnom poslužitelju HP Jetdirect.
Informacije o protokolu	Pregled popisa postavki za konfiguraciju mreže na ispisnom poslužitelju HP Jetdirect za svaki protokol.
Konfiguracijska stranica	Pregled stranice s konfiguracijom za HP Jetdirect s informacijama o statusu i konfiguraciji.

Popis Ostale veze



NAPOMENA: Konfiguriranje opcije koje se veze prikazuju na popisu **Ostale veze** pomoću izbornika **Uređivanje ostalih veza** na kartici **Općenito**. Stavke u nastavku su zadane veze.

Tablica 8-10 Popis Ostale veze HP ugrađenog web-poslužitelja

Izbornik	Opis
Podrška za proizvod	Povezivanje s web-mjestom za podršku na kojem je moguće potražiti pomoć vezano uz razne teme.
Nabava potrošnog materijala	Povezivanje s web-mjestom HP SureSupply gdje možete dobiti sve informacije o mogućnostima nabave originalnog HP potrošnog materijala kao što su spremnici s tonerom i papir.
HP Instant Support	Povezivanje s web-mjestom tvrtke HP kako biste pronašli rješenja za probleme s uređajem.

HP Utility za Mac OS X


Upotrijebite HP Utility za Mac OS X kako biste s računala provjerili status uređaja te pregledali ili promijenili postavke uređaja.

Možete koristiti HP Utility kada je uređaj spojen USB kabelom ili kada je spojen na TCP/IP mrežu.

Otvaranje programa HP Utility

Otvorite Pretraživač, pritisnite **Aplikacije**, pritisnite **Hewlett-Packard**, a zatim pritisnite **HP Utility**.

Ako se HP Utility ne nalazi na popisu **Uslužni programi**, otvorite ga na sljedeći način:

1. Na računalu otvorite izbornik Apple , pritisnite izbornik **Preference sustava** i pritisnite ikonu **Ispis i faksiranje** ili ikonu **Ispis i skeniranje**.
2. Odaberite uređaj iz lijeve strane prozora.
3. Pritisnite gumb **Mogućnosti i potrošni materijal**.
4. Pritisnite karticu **Uslužni programi**.
5. Pritisnite gumb **Otvori usluzni program pisača**.

Značajke programa HP Utility

Alatna traka HP uslužnog programa nalazi se na vrhu svake stranice. Sadrži ove stavke:

- **Uređaji:** Pritisnite ovaj gumb za prikazivanje ili sakrivanje Mac uređaja koje je pronašao HP uslužni program na ploči **Pisači** na lijevoj strani zaslona.
- **Sve postavke:** Pritisnite ovaj gumb za vraćanje na glavnu stranicu HP uslužnog programa.
- **Aplikacije:** Pritisnite ovaj gumb kako biste odredili koji HP alati ili uslužni programi će se prikazati na postolju.
- **HP podrška:** Pritisnite ovaj gumb kako biste otvorili preglednik i web mjesto za HP podršku za uređaj.
- **Potrošni materijal:** Pritisnite ovaj gumb kako biste otvorili web mjesto HP SureSupply.
- **Registracija:** Pritisnite ovaj gumb kako biste otvorili web mjesto za HP registraciju.
- **Recikliranje:** Pritisnite ovaj gumb kako biste otvorili web mjesto programa za recikliranje HP Planet Partners.

Program HP Utility sastoji se od stranica koje otvarate pritiskom na popis **Sve postavke**. Sljedeća tablica opisuje zadatke koje možete obaviti s programom HP Utility.

Izbornik	Stavka	Opis
Informacije i podrška	Stanje potrošnog materijala	Prikazuje status potrošnog materijala i nudi veze za online naručivanje potrošnog materijala.
	Informacije o uređaju	Prikazuje informacije o trenutno odabranom uređaju.
	Prijenos datoteka	Prenosi datoteke s računala na proizvod.
	Prijenos fontova	Prenosi datoteke fontova s računala na proizvod.
	HP Connected	Pristup web-mjestu HP Connected.

Izbornik	Stavka	Opis
	Ažuriranje programskih datoteka	Prenosi datoteku ažuriranja programskih datoteka na proizvod. NAPOMENA: Ova opcija dostupna je samo nakon što ste otvorili izbornik Prikaz i odabrali opciju Prikaži napredne opcije .
	Naredbe	Proizvodu šalje posebne znakove ili naredbe za ispis nakon zadatka ispisa. NAPOMENA: Ova opcija dostupna je samo nakon što ste otvorili izbornik Prikaz i odabrali opciju Prikaži napredne opcije .
Postavke pisača	Upravljanje potrošnim materijalom	Konfigurira kako se proizvod treba ponašati kada je potrošni materijal pri kraju svog procijenjenog vijeka trajanja.
	Konfiguracija ladica	Mijenja zadane postavke ladica.
	Izlazni uređaji	Upravlja postavkama za opcionalne izlazne dodatke.
	Obostrani ispis	Uključuje automatski obostrani ispis.
	Zaštićeni izravni priključci	Onemogućava ispis putem USB ili paralelne priključnice.
	Spremljeni zadaci	Rukovodi zadacima ispisa koji su pohranjeni na tvrdom disku uređaja.
	Postavke mreže	Konfigurira mrežne postavke, poput IPv4 i IPv6 postavki.
	Dodatne postavke	Omogućuje pristup ugrađenom HP web-poslužitelju.
Postavke skeniranja	Skeniranje u e-poštu	Otvora stranicu HP ugrađenog web-preglednika za konfiguriranje postavki skeniranja u e-poštu. NAPOMENA: USB veze nisu podržane.
	Skeniranje u mrežnu mapu	Otvora stranicu HP ugrađenog web-preglednika za konfiguriranje postavki skeniranja u mrežnu mapu. NAPOMENA: USB veze nisu podržane.

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin je nagrađivani, vodeći alat u industriji koji služi za učinkovito upravljanje širokog izbora umreženih HP uređaja, uključujući pisače, uređaje s više funkcija i digitalnih pošiljatelja. Ovo rješenje omogućuje vam da udaljeno instalirate, nadzirete, održavate, rješavate probleme i zaštitite svoje okruženje za ispis i obradu slika — čime se maksimalno povećava poslovna produktivnost i ušteduje vrijeme, kontroliraju troškovi te se štiti ulaganje.

Nadogradnje za HP Web Jetadmin periodično su dostupne kako bi se pružila podrška za specifične značajke proizvoda. Idite na stranicu www.hp.com/go/webjetadmin i pritisnite vezu **Samopomoć i dokumentacija** kako biste naučili više o nadogradnji.

Postavke štednje

- [Optimiziranje brzine ili potrošnje energije](#)
- [Postavljanje stanja mirovanja](#)
- [Postavljanje rasporeda mirovanja](#)

Optimiziranje brzine ili potrošnje energije


Uređaj ima četiri stupnja povećanja radi optimalne brzine ili potrošnje energije.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Opće postavke](#)
 - [Energetske postavke](#)
 - [Optimalna brzina / Potrošnja energije](#)
3. Odaberite opciju koju želite upotrijebiti, a zatim dodirnite gumb [Spremi](#).

 **NAPOMENA:** Zadana postavka je [Brža prva stranica](#).

Postavljanje stanja mirovanja

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Opće postavke](#)
 - [Energetske postavke](#)
 - [Postavke vremena do mirovanja](#)
3. Dodirnite [Stanje mirovanja / automatsko isključivanje](#) da biste odabrali opciju.
4. Odaberite odgovarajuće vremensko razdoblje, a zatim dodirnite gumb [Spremi](#).


 **NAPOMENA:** Zadano vrijeme za stanje mirovanja je 30 minuta.

Postavljanje rasporeda mirovanja

 **NAPOMENA:** Prije korištenja značajke [Plan mirovanja](#) morate konfigurirati postavke datuma i vremena.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Opće postavke](#)
 - [Postavke datuma/vremena](#)
3. Otvorite izbornik [Format datuma/vremena](#) i konfigurirajte sljedeće postavke:

- [Format datuma](#)
 - [Format vremena](#)
4. Dodirnite gumb [Spremi](#).
 5. Otvorite izbornik [Datum/Vrijeme](#) i konfigurirajte sljedeće postavke:
 - [Datum/Vrijeme](#)
 - [Vremenska zona](#)

Ako ste nalazite u području u kojem se koristi zimsko/ljetno računanje vremena, odaberite okvir [Postavljanje ljetnog računanja vremena](#).
 6. Dodirnite gumb [Spremi](#).
 7. Pritisnite strelicu unazad za povratak na zaslon [Administracija](#).
 8. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Opće postavke](#)
 - [Energetske postavke](#)
 - [Plan mirovanja](#)
 9. Dodirnite gumb Dodaj , a zatim odaberite vrstu događaja za raspoređivanje: [Uključivanje](#) ili [Mirovanje](#).
 10. Konfigurirajte sljedeće postavke:
 - [Vrijeme](#)
 - [Dani događaja](#)
 11. Dodirnite gumb [U redu](#), a zatim dodirnite gumb [Spremi](#).

Sigurnosne značajke uređaja

- [Sigurnosni propisi](#)
- [IP sigurnost](#)
- [Prijava na uređaj](#)
- [Dodjeljivanje lozinke sustava](#)
- [Podrška za šifriranje: HP šifrirani tvrdi diskovi visokih performansi](#)
- [Zaključavanje ploče za proširenja](#)

Sigurnosni propisi

Uređaj podržava sigurnosne standarde i preporučene protokole koji vam pomažu u održavanju sigurnosti uređaja, zaštiti kritičnih informacija na mreži te pojednostavljaju način nadzora i održavanja uređaja.

Za detaljnije informacije o HP-ovim rješenjima za sigurnu obradu i ispis materijala posjetite www.hp.com/go/secureprinting. Na stranici se nalaze veze za bijele knjige i dokumenti s često postavljanim pitanjima o sigurnosnim značajkama.

IP sigurnost

IP Security (IPsec) je skup protokola koji kontroliraju mrežni IP promet u uređaj i iz njega. IPsec omogućuje "host-to-host" provjeru valjanosti, integritet podataka i šifriranje mrežne komunikacije.

Za proizvode koji su povezani u mrežu i imaju ispisni poslužitelj HP Jetdirect, možete konfigurirati IPsec korištenjem kartice **Umrežavanje** na HP ugrađenom web-poslužitelju.

Prijava na uređaj


Neke značajke na upravljačkoj ploči proizvoda mogu se zaštititi od neovlaštene upotrebe. Kada je značajka zaštićena, proizvod traži da se prijavite prije njezine upotrebe. Možete se prijaviti i bez čekanja upita dodirnom na gumb [Prijava](#) na početnom zaslonu.

Obično možete upotrijebiti isto korisničko ime i lozinku koje upotrebljavate za prijavu na računalo na mreži. Ako imate pitanja u vezi s tim koje vjerodajnice upotrijebiti, obratite se mrežnom administratoru za proizvod.

Kada se prijavite na uređaj, na upravljačkoj ploči prikazuje se gumb [Odjava](#). Da biste zaštitili uređaj, dodirnite gumb [Odjava](#) kada završite s upotrebom uređaja.

Dodjeljivanje lozinke sustava

Dodijelite administratorsku lozinku za pristup proizvodu i ugrađenom HP web-poslužitelju, kako neovlašteni korisnici ne bi mogli mijenjati postavke proizvoda.

1. Otvaranje HP ugrađenog web-poslužitelja (EWS):
 - a. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb Mreža  kako biste dobili IP adresu uređaja ili naziv glavnog računala.

- b. Otvorite web-preglednik i u redak za adresu upišite IP adresu ili naziv glavnog računala onako kako se prikazuje na upravljačkoj ploči uređaja. Pritisnite tipku **Enter** na tipkovnici računala. Otvara se zaslon EWS.



2. Pritisnite karticu **Sigurnost**.
3. Otvorite izbornik **Opća sigurnost**.
4. U polje **Korisničko ime** unesite ime koje će se povezati s lozinkom.
5. Unesite lozinku u polje **Nova lozinka**, a zatim je ponovno unesite u polje **Provjera lozinke**.



NAPOMENA: Ako želite promijeniti postojeću lozinku, prvo morate unijeti postojeću lozinku u polje **Stara lozinka**.

6. Pritisnite gumb **Primijeni**. Zabilježite lozinku i spremite je na sigurno mjesto.

Podrška za šifriranje: HP šifrirani tvrdi diskovi visokih performansi

Tvrdi disk omogućava hardversko šifriranje tako da možete sigurno spremati osjetljive podatke bez smanjivanja performansi uređaja. Ovaj tvrdi disk koristi najnoviji napredni standard šifriranja (AES) i nudi raznovrsne značajke za uštedu vremena i izdržljivost.

Za konfiguriranje diska koristite izbornik **Sigurnost** na HP ugrađenom web-poslužitelju.

Zaključavanje ploče za proširenja

Ploča za proširenja ima utor koji možete koristiti za pričvršćivanje sigurnosnog kabela. Zaključavanje ploče za proširenja onemogućuje uklanjanje vrijednih komponenti s nje.

Ažuriranja softvera i programskih datoteka

HP redovito ažurira značajke dostupne u programskoj datoteci proizvoda. Za korištenje najnovijih značajki ažurirajte firmver proizvoda. Preuzmite najnoviju datoteku s ažuriranjem programskih datoteka s web-stranice:

U SAD-u idite na www.hp.com/support/ojcolorMFPX585. Pritisnite **Upravljački programi i softver**.

Ako se nalazite izvan SAD-a, slijedite ove korake:

1. Posjetite www.hp.com/support.
2. Odaberite zemlju/regiju.
3. Pritisnite **Upravljački programi i softver**.
4. Upišite naziv proizvoda (Pisač u boji HP Officejet Enterprise MFP X585) i odaberite **Pretraživanje**.

9 Rješavanje općenitih problema

- [Vraćanje tvornički zadanih postavki](#)
- [Sustav pomoći na upravljačkoj ploči](#)
- [Na upravljačkoj ploči uređaja prikazuje se poruka Niska razina tonera u spremniku ili Vrlo niska razina tonera u spremniku](#)
- [Uređaj ne podiže papir ili ga pogrešno uvlači](#)
- [Uklanjanje zaglavljene papira](#)
- [Poboljšavanje kvalitete ispisa](#)
- [Poboljšavanje kvalitete kopiranja](#)
- [Poboljšavanje kvalitete skeniranja](#)
- [Poboljšavanje kvalitete faksiranja](#)
- [Rješavanje problema s kabelskom mrežom](#)
- [Rješavanje problema s faksom](#)

Dodatne informacije:

U SAD-u idite na www.hp.com/support/ojcolorMFPX585.

Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Otklanjanje poteškoća**. Unesite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Sveobuhvatna pomoć tvrtke HP za vaš uređaj obuhvaća sljedeće informacije:

- Instalacija i konfiguriranje
- Upoznavanje i uporaba
- Rješavanje problema
- Preuzimanje softverskih ažuriranja
- Pridruživanje forumima za podršku
- Pronalazak informacija o jamstvu i propisima


Vraćanje tvornički zadanih postavki

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Opće postavke](#)
 - [Vraćanje tvorničkih postavki](#)
3. Poruka provjere upozorava vas da ponovno postavljanje može dovesti do gubitka podataka. Dodirnite gumb [Ponovno postavi](#) da biste dovršili postupak.



NAPOMENA: Uređaj se automatski ponovo pokreće nakon dovršetka ponovnog postavljanja.


Sustav pomoći na upravljačkoj ploči

Uređaj ima ugrađeni sustav pomoći koji objašnjava način korištenja svakog zaslona. Kako biste otvorili sustav pomoći, dodirnite gumb za pomoć  u gornjem desnom kutu zaslona.

Kod nekih zaslona, sustav pomoći otvara globalni izbornik u kojem možete pretraživati određene teme. Možete pretraživati strukturu izbornika dodirivanjem gumba u izborniku.

Neki zasloni pomoći sadrže animacije koje vas navode kroz postupke, poput otklanjanja zaglavljenja.

Kod zaslona koji sadrže postavke za pojedinačne zadatke, sustav pomoći otvara temu koja objašnjava opcije tog zaslona.

Ako vas uređaj upozori na neku pogrešku ili problem, dodirnite gumb Pomoć  kako biste otvorili poruku koja opisuje problem. Poruka sadrži i upute koje pomažu u rješavanju problema.

Na upravljačkoj ploči uređaja prikazuje se poruka **Niska razina tonera u spremniku** ili **Vrlo niska razina tonera u spremniku**

Niska razina tonera u spremniku: Uređaj signalizira kada je spremnik s tintom gotovo prazan. Stvarno trajanje spremnika s tintom može varirati. Bilo bi dobro da pri ruci imate zamjenu kad kvaliteta ispisa postane neprihvatljiva. Spremnik s tintom ne mora se odmah zamijeniti.

Vrlo niska razina tonera u spremniku: Uređaj signalizira kada je razina spremnika s tintom vrlo niska. Stvarno trajanje spremnika s tintom može varirati. Bilo bi dobro da pri ruci imate zamjenu kad kvaliteta ispisa postane neprihvatljiva. Sada ne morate zamijeniti spremnik s tintom osim ako kvaliteta ispisa više nije zadovoljavajuća.

Kada HP-ov spremnik s tintom dosegne razinu **Vrlo niska**, HP-ovo Premium Protection jamstvo za spremnik s tintom više ne vrijedi.

Promjena vrlo niskih postavki

Možete promijeniti način na koji uređaj reagira kada razina potrošnog materijala dosegne vrlo nisku razinu. Ove postavke ne morate ponovno potvrđivati nakon postavljanja novog spremnika s tintom.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba **Potrošni materijal** i dodirnite ga.
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Rukovanje potrošnim materijalom](#)
 - [Postavke potrošnog materijala](#)
 - [Spremnik s crnom bojom](#) ili [Spremnici u boji](#)
 - [Postavke za gotovo praznu tintu](#)
3. Odaberite jednu od sljedećih mogućnosti:
 - Odaberite opciju **Zaustavi** da biste postavili uređaj za prekid ispisa kada spremnik dođe do praga **Veoma niska razina**.
 - Odaberite opciju **Odzivnik za nastavak** da biste postavili uređaj za prekid ispisa kada spremnik dođe do praga **Veoma niska razina**. Možete potvrditi odzivnik ili zamijeniti spremnik da biste nastavili ispis.
 - Odaberite opciju **Nastavi** da biste postavili uređaj za upozorenje da je razina boje u spremniku veoma niska i da nastavi s ispisom nakon postavke **Veoma niska razina** bez interakcije. Postavka može dovesti do nezadovoljavajuće kvalitete ispisa.

Uređaji koji imaju mogućnost faksiranja

Ako je uređaj postavljen na opciju **Zaustavi** ili **Odzivnik za nastavak**, postoji rizik da se faksovi neće ispisati kada uređaj nastavi ispisivati. To se može dogoditi ako je tijekom čekanja uređaj primio više faksova nego što stane u memoriju.

Uređaj može nastaviti ispisivati faksove bez prekida i kad prijeđe granicu **Veoma niska razina** odaberete li opciju **Nastavi** za spremnik s tintom, ali kvaliteta ispisa može se smanjiti.

Naručite potrošni materijal

Naručivanje papira i opreme	www.hp.com/go/suresupply
Naručite putem mreže pružatelja servisnih usluga ili usluga podrške	Kontaktirajte HP-ova davatelja usluga ili podrške.
Naručivanje putem ugrađenog web-poslužitelja (EWS) tvrtke HP	Za pristup, u polje za adresu/URL u podržanom web-pregledniku na računalu unesite IP adresu ili naziv glavnog računala. Na HP ugrađenom web-poslužitelju nalazi se veza za web-mjesto HP SureSupply na kojem možete kupiti originalni potrošni materijal tvrtke HP.

Uređaj ne podiže papir ili ga pogrešno uvlači

- [Uređaj ne uvlači papir](#)
- [Uređaj uvlači više listova papira](#)
- [Ulagač dokumenata se zaglavljuje, uvlači ukoso ili uvlači više listova papira](#)

Uređaj ne uvlači papir

Ako uređaj ne uvlači papir iz ladice, pokušajte sljedeće.

1. Otvorite proizvod i izvadite zaglavljene listove papira, ako ih ima.
2. Napunite ladicu ispravnom veličinom papira za svoj zadatak.
3. Na upravljačkoj ploči uređaja provjerite jesu li veličina i vrsta papira ispravno postavljeni.
4. Provjerite jesu li vodilice u ladici ispravno postavljene za tu veličinu papira. Namjestite vodilice u odgovarajuću uvlaku u ladici.
5. Prije ručnog umetanja papira provjerite upravljačku ploču uređaja kako biste vidjeli da li uređaj čeka da potvrdite odzivnik. Umetnite papir i nastavite.
6. Valjci iznad ladice možda su onečišćeni. Očistite valjke krpom koja ne ostavlja dlačice navlaženom toplom vodom.

Uređaj uvlači više listova papira

Ako uređaj iz ladice uvlači više listova papira, pokušajte sljedeće.

1. Izvadite snop papira iz ladice, savijte ga i ispravite, zakrenite za 180 stupnjeva i preokrenite. *Nemojte protresati papir.* Vratite snop papira u ladicu.
2. Koristite samo papir koji odgovara HP specifikacijama za ovaj proizvod.
3. Koristite papir koji nije naboran, presavijen ili oštećen. Ako je potrebno, koristite papir iz drugog pakiranja.
4. Ladica ne smije biti prepunjena. Ako jest, izvadite cijeli snop papira iz ladice, izravnajte ga, a zatim vratite dio papira u ladicu.
5. Provjerite jesu li vodilice u ladici ispravno postavljene za tu veličinu papira. Namjestite vodilice u odgovarajuću uvlaku u ladici.
6. Provjerite odgovaraju li uvjeti radne okoline za ispis preporučenim specifikacijama.

Ulagač dokumenata se zaglavljuje, uvlači ukoso ili uvlači više listova papira



NAPOMENA: Te se informacije odnose samo na pisače s više funkcija.

- Na originalu možda ima spajalica ili samoljepljivih papirića koje morate ukloniti.
- Provjerite jesu li svi valjci na svojim mjestima te jesu li vratašca za pristup valjcima na ulagaču dokumenata zatvorena.
- Provjerite je li poklopac ulagača dokumenata zatvoren.

- Stranice možda nisu ispravno postavljene u skener. Izravnajte stranice i prilagodite vodilice da biste centrirali papire.
- Kako bi ispravno radile, vodilice za papir moraju pristanjati uz rubove snopa papira. Provjerite je li snop papira izravnat i nalaze li se vodilice uz snop papira.
- Možda se u ulaznoj ladici ili u izlaznom spremniku ulagača dokumenata nalazi previše stranica. Provjerite je li vrh snopa papira ispod vodilica u ulaznoj ladici i izvadite papir iz izlaznog spremnika.
- Provjerite ima li komada papira, spajalica ili drugih ostataka na putu kojim ulazi papir.
- Očistite valjke ulagača dokumenata i mehanizam za razdvajanje. Koristite komprimirani zrak ili čistu krpu bez dlačica navlaženu vodom. Ako ne riješite problem pogrešnog ulaganja, zamijenite valjke.
- Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba [Potrošni materijal](#) i dodirnite ga. Provjerite status kompleta za umetanje dokumenata i po potrebi ga zamijenite.

Uklanjanje zaglavljenog papira

Automatska navigacija za uklanjanje zaglavljenog papira

Značajka automatske navigacije pomaže vam ukloniti zaglavljeni papir pomoću detaljnih uputa prikazanih na upravljačkoj ploči. Nakon što obavite prvi korak u uputama, uređaj prikazuje upute za sljedeći sve dok ne obavite sve korake u postupku.

Često ili ponavljajuće zaglavljivanje papira?

Za smanjivanje učestalosti zaglavljivanja papira, pokušajte sljedeće.

1. Koristite samo papir koji odgovara HP specifikacijama za ovaj proizvod.
2. Koristite papir koji nije naboran, presavijen ili oštećen. Ako je potrebno, koristite papir iz drugog pakiranja.
3. Ne koristite papir na koji se već ispisivalo ili kopiralo.
4. Ladica ne smije biti prepunjena. Ako jest, izvadite cijeli snop papira iz ladice, izravnajte ga, a zatim vratite dio papira u ladicu.
5. Provjerite jesu li vodilice u ladici ispravno postavljene za tu veličinu papira. Podesite vodilice tako da dodiruju snop papira bez da ga svijaju.
6. Provjerite je li ladica do kraja umetnuta u uređaj.
7. Ako ispisujete na teškom, reljefnom ili perforiranom papiru, koristite ručno umetanje i umećite jedan po jedan list.
8. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba **Ladice** i dodirnite ga. Provjerite je li ladica konfigurirana za tu vrstu i veličinu papira.
9. Provjerite odgovaraju li uvjeti radne okoline za ispis preporučenim specifikacijama.

Uklanjanje papira zaglavljenog u izlaznom spremniku

1. Potražite zaglavljeni papir u području izlazne ladice.

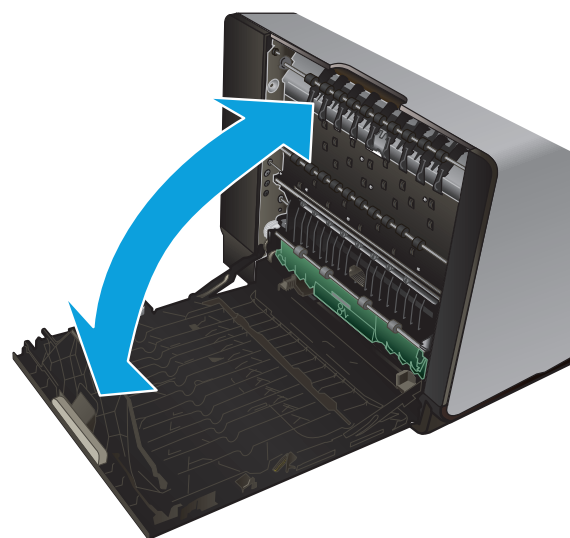


2. Uklonite vidljive ostatke medija.

NAPOMENA: Ako se list podere, prije nastavljnja ispisa svakako uklonite sve njegove dijelove.



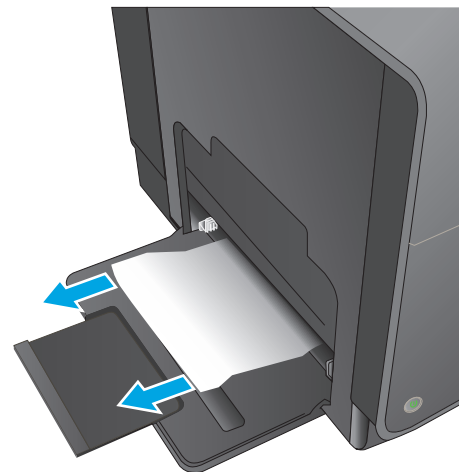
3. Otvorite i zatvorite lijeva vrata da bi se izbrisala poruka.



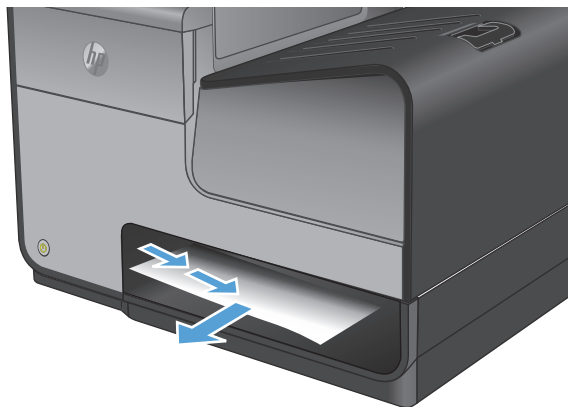
Uklanjanje zaglavljenog papira iz Ladice 1 (višenamjenska ladica)

1. Ako su zaglavljeni listovi vidljivi i lako dostupni u Ladici 1, povucite ih iz Ladice 1.

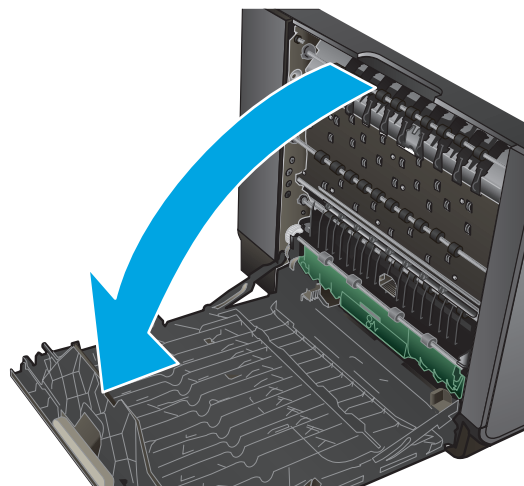
NAPOMENA: Ako se list podere, prije nastavljnja ispisa svakako uklonite sve njegove dijelove.



2. Zaglavljeni list papira može biti dostupan uklanjanjem Ladice 2 i uklanjanjem zaglavljenog papira povlačenjem udesno i izvan proizvoda.

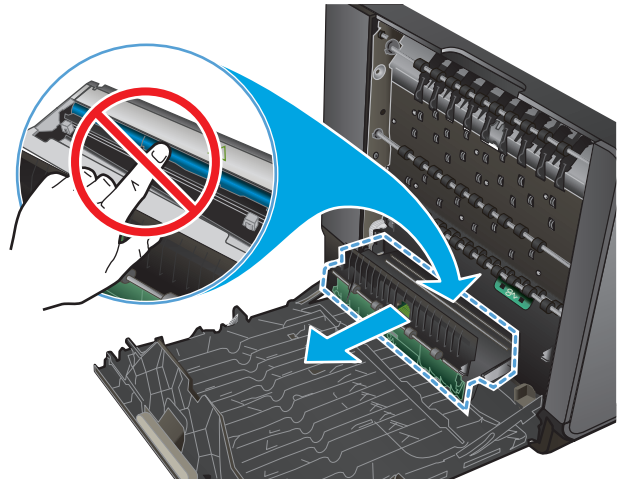


3. Ako zaglavljeni list nije vidljiv ili dostupan u Ladici 1, otvorite lijeva vratašca da biste pristupili zaglavljenom listu.

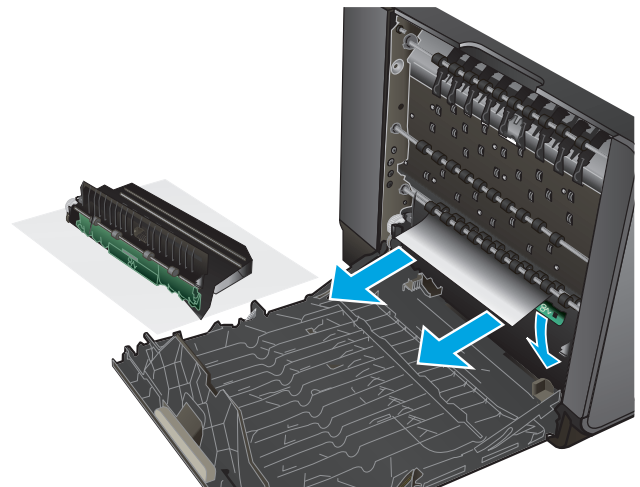


4. Ako papir još nije vidljiv ili dostupan, uklonite jedinicu za obostrani ispis povlačeći je objema rukama. Postavite jedinicu za prikupljanje tinte po strani, uspravite je i postavite na papir da biste spriječili izlijevanje tinte.

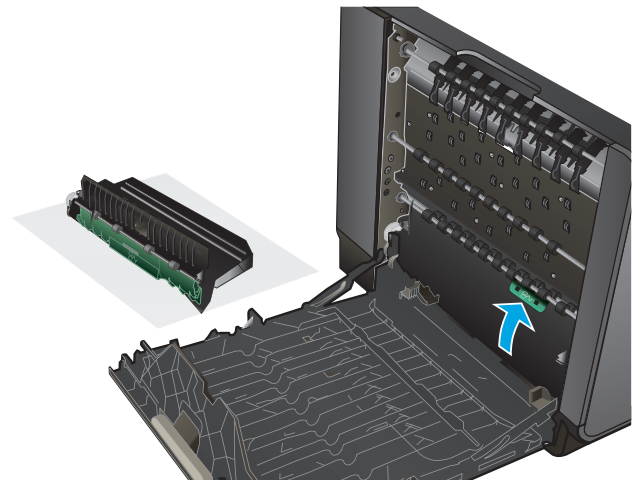
OPREZ: Kada povlačite jedinicu za prikupljanje tinte, izbjegavajte izravan kontakt s crnim cilindrom da biste spriječili razmaz tinte na koži ili odjeći.



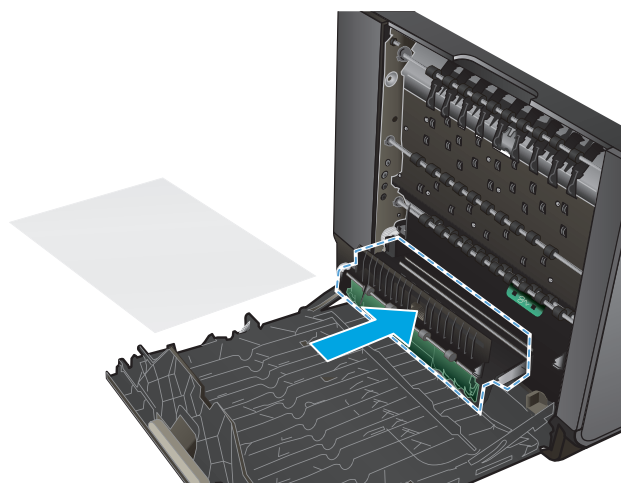
5. Spustite polugu pritiskom na zeleni jezičac. Tako će proizvod početi povlačiti listove kroz zonu ispisa. Ako se list ne uvlači, morate ga nježno povući. Uklonite list.



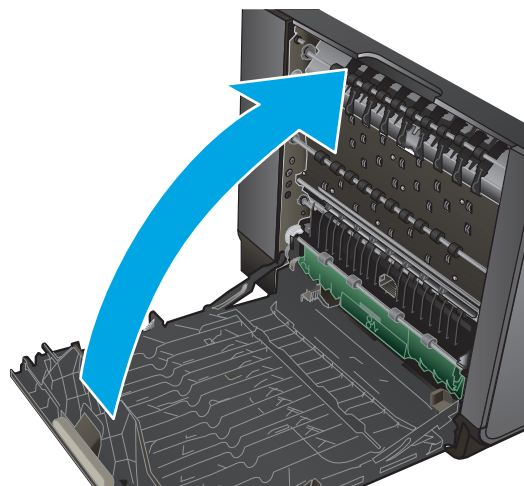
6. Podignite zeleni jezičac da biste polugu vratili u radni položaj.



7. Ponovo instalirajte jedinicu za prikupljanje tinte.

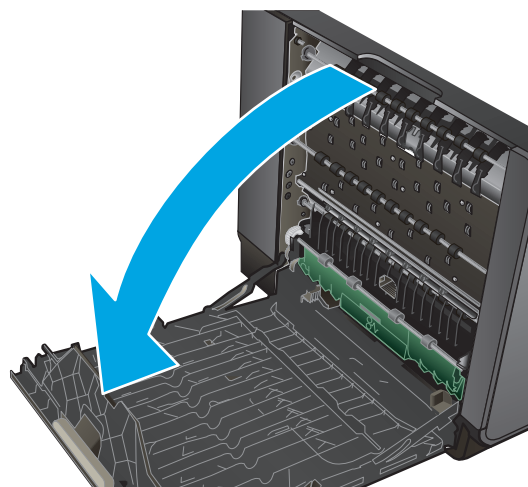


8. Zatvorite lijeva vrata.



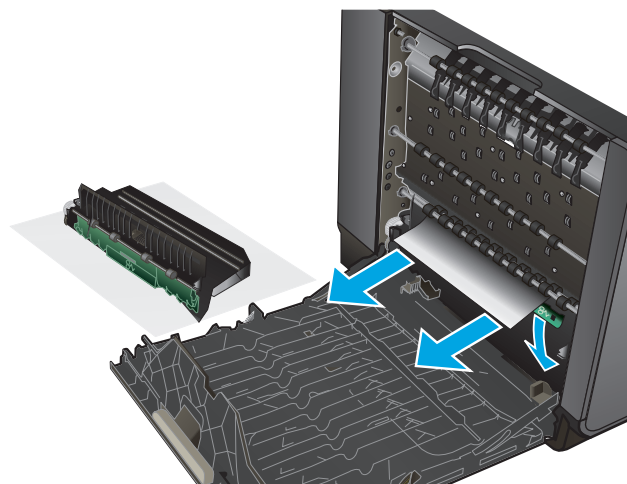
Uklanjanje zaglavljenog papira iza lijevih vratašca

1. Otvorite lijeva vrata.

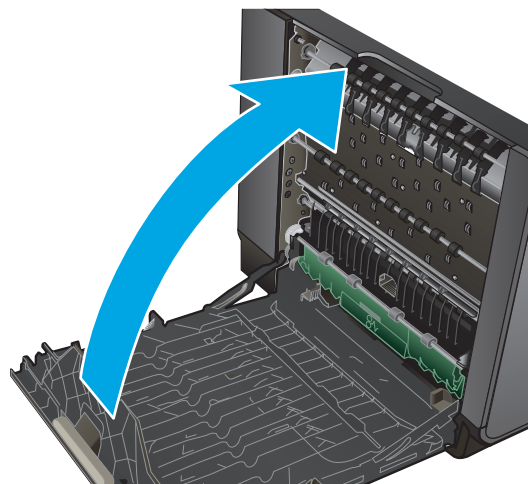


2. Nježno uklonite sav vidljivi papir s valjaka i područja isporuke.

NAPOMENA: Ako se list podere, prije nastavljajnja ispisa svakako uklonite sve njegove dijelove. Za uklanjanje komadića papira ne koristite oštre predmete.

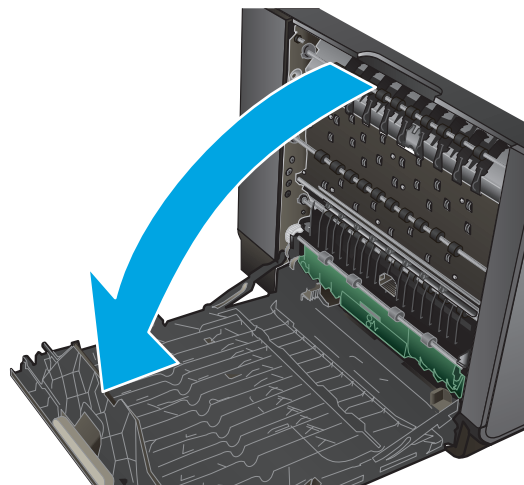


3. Zatvorite lijeva vrata.

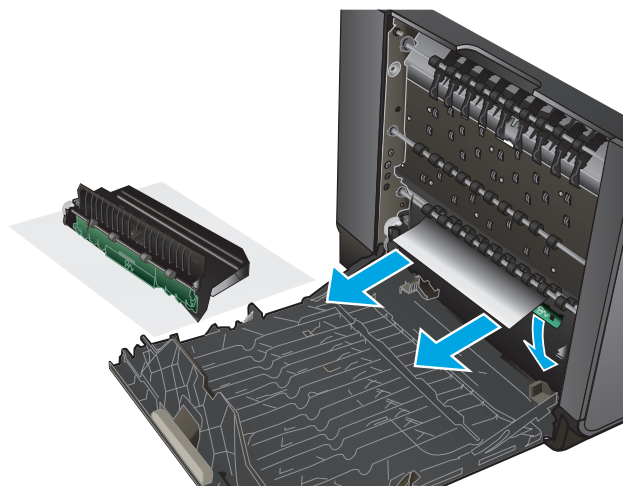


Uklanjanje papira zaglavljenog na području jedinice za prikupljanje tinte

1. Otvorite lijeva vrata.

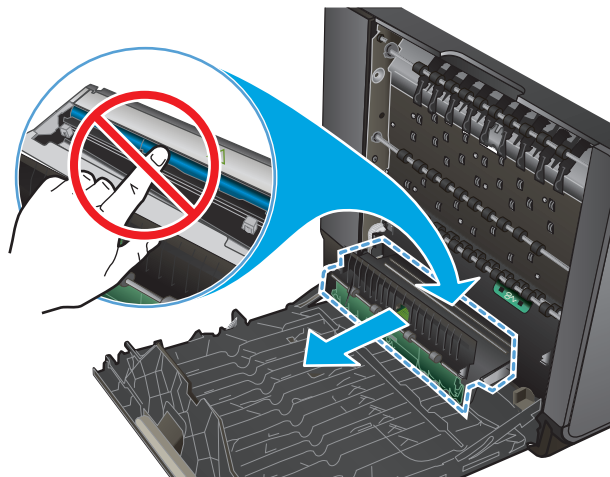


2. Ako ne vidite donju marginu papira, izvadite list iz proizvoda.

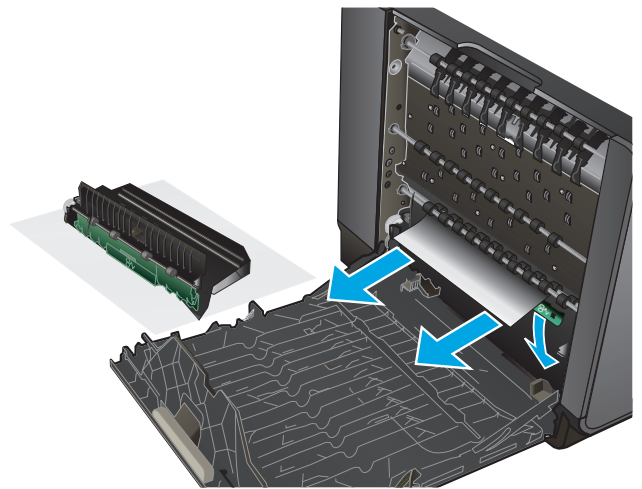


3. Ako papir nije vidljiv ili dostupan, uklonite jedinicu za prikupljanje tinte povlačeći je objema rukama. Postavite jedinicu za prikupljanje tinte po strani, uspravite je i postavite na papir da biste spriječili izlivanje tinte.

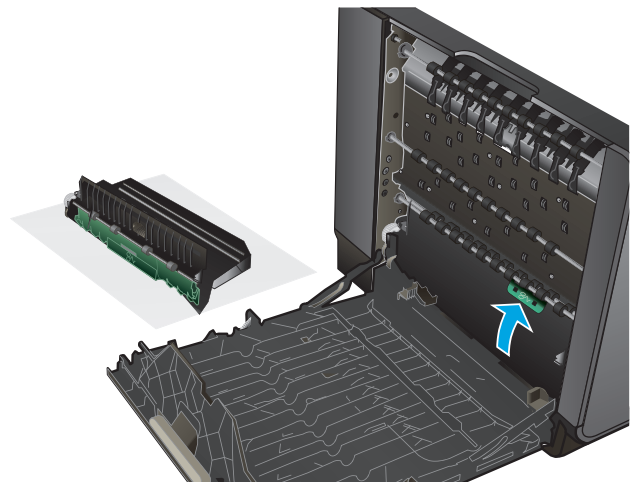
OPREZ: Kada povlačite jedinicu za prikupljanje tinte, izbjegavajte izravan kontakt s crnim cilindrom da biste spriječili razmaz tinte na koži ili odjeći.



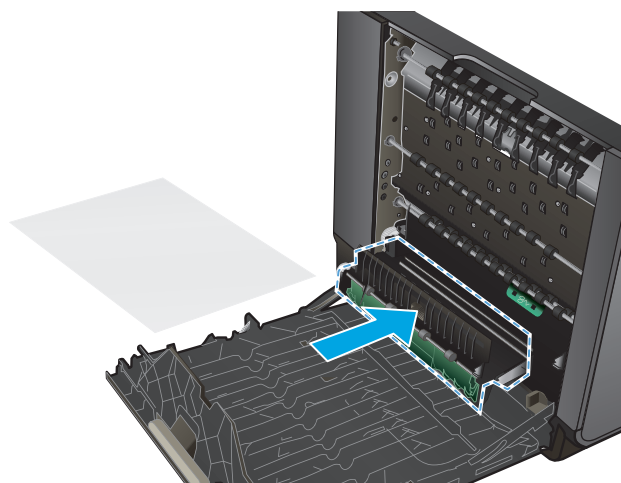
4. Spustite polugu pritiskom na zeleni jezičac. Tako će proizvod početi povlačiti listove kroz zonu ispisa. Ako se list ne uvlači, možda ćete ga morati nježno povući. Uklonite list.



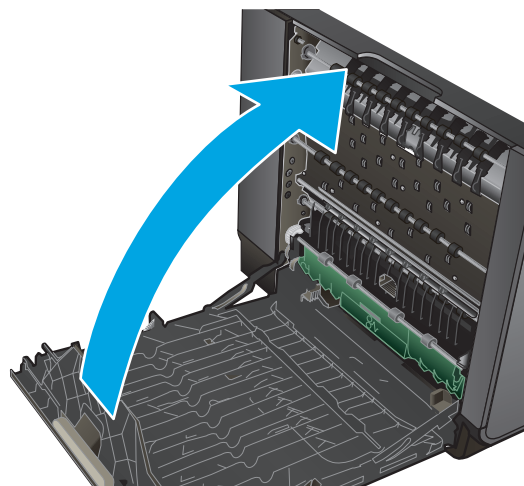
5. Podignite zeleni jezičac da biste polugu vratili u radni položaj.



6. Ponovo instalirajte jedinicu za prikupljanje tinte.

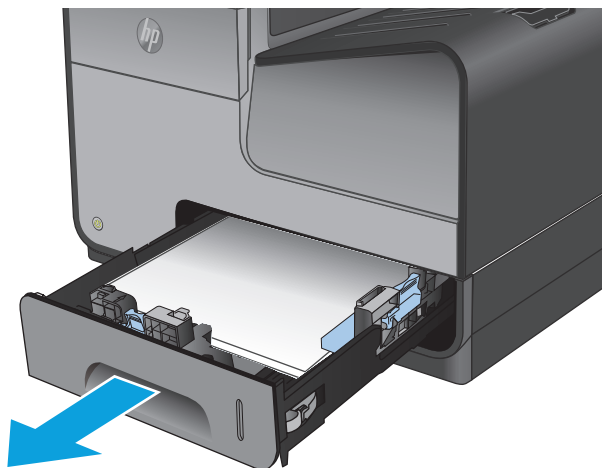


7. Zatvorite lijeva vrata.

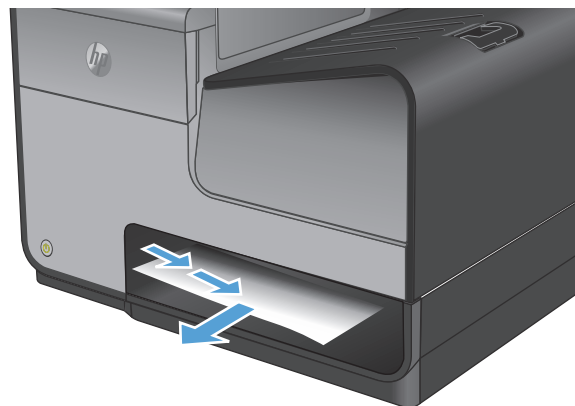


Uklanjanje zaglavljenog papira iz Ladice 2

1. Otvorite Ladicu 2 povlačeći i otpuštajući polugu sa stražnje strane ladice.

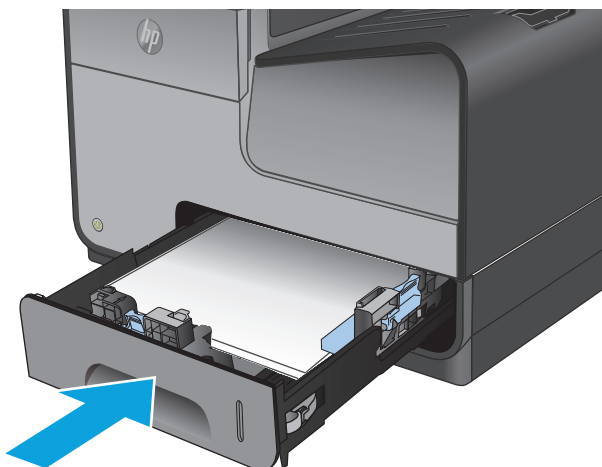


2. Uklonite zaglavljeni list povlačeći ga udesno i izvan proizvoda.



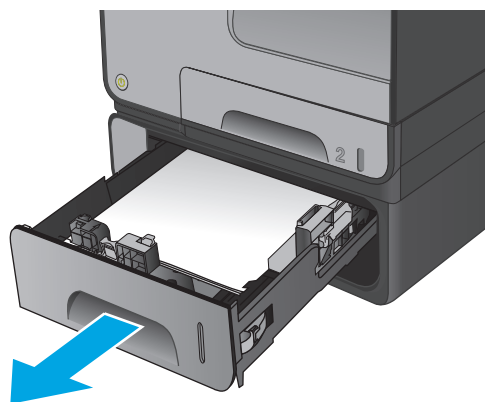
3. Zatvorite ladicu 2.

NAPOMENA: Ladicu gurnite po sredini ili ravnomjerno s obje strane kako biste je zatvorili. Ne preporučuje se guranje samo jedne strane.

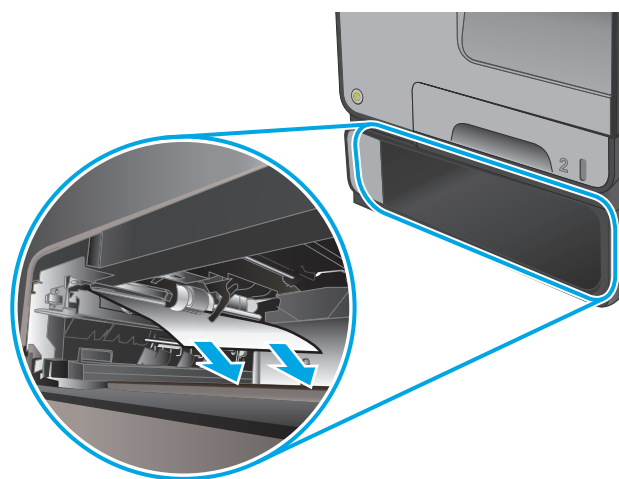


Uklanjanje zaglavljenog papira iz dodatne Ladice 3

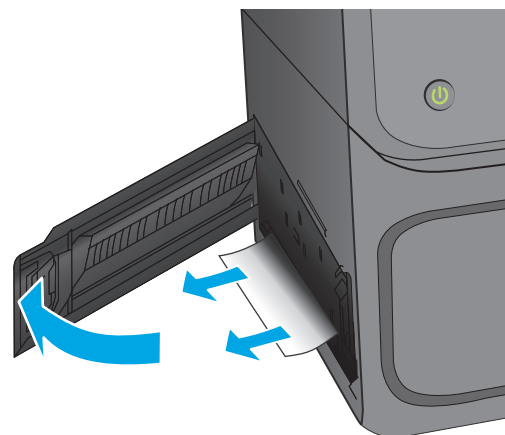
1. Otvorite ladicu 3.



2. Uklonite zaglavljeni list povlačeći ga udesno i izvan proizvoda.

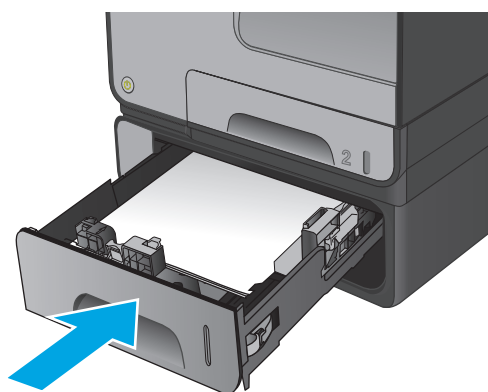


3. Ako zaglavljani papir nije moguće očistiti u ladicu, pokušajte ga očistiti na donjim lijevim vratascima.



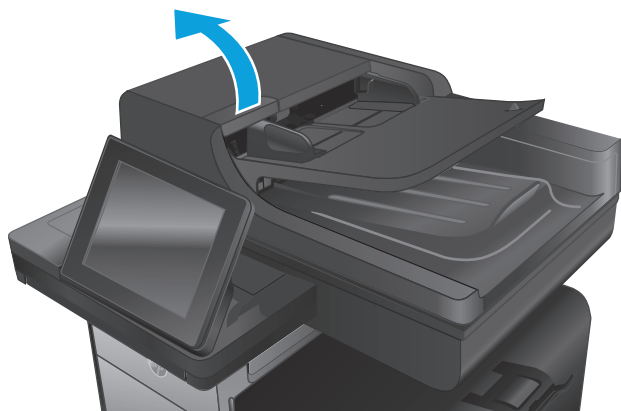
4. Zatvorite ladicu 3.

NAPOMENA: Ladicu gurnite po sredini ili ravnomjerno s obje strane kako biste je zatvorili. Ne preporučuje se guranje samo jedne strane.

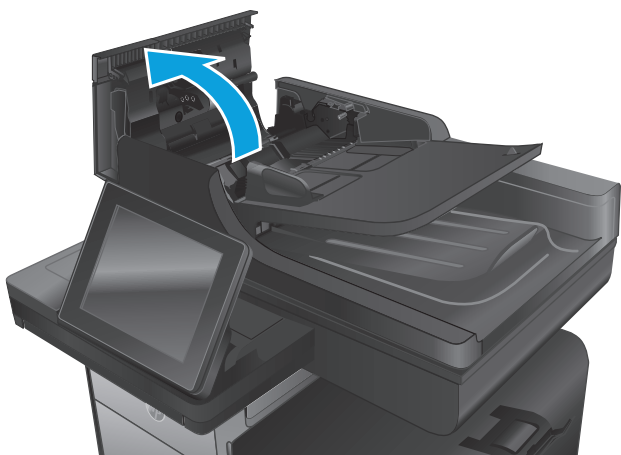


Izvadite zaglavljene papir iz ulagača dokumenata.

1. Podignite zasun za oslobađanje poklopca ulagača dokumenata.

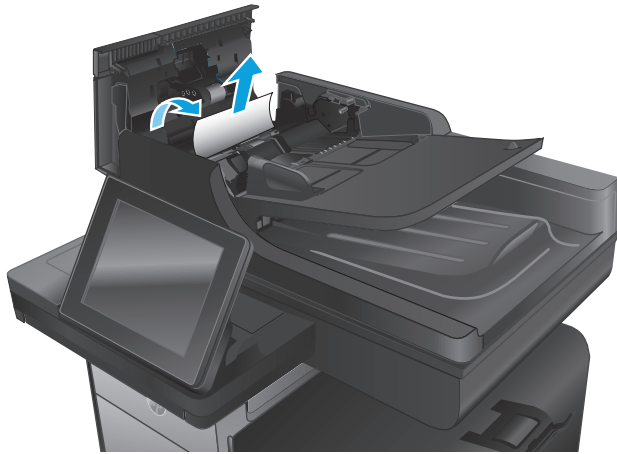


2. Otvorite poklopac ulagača dokumenata.

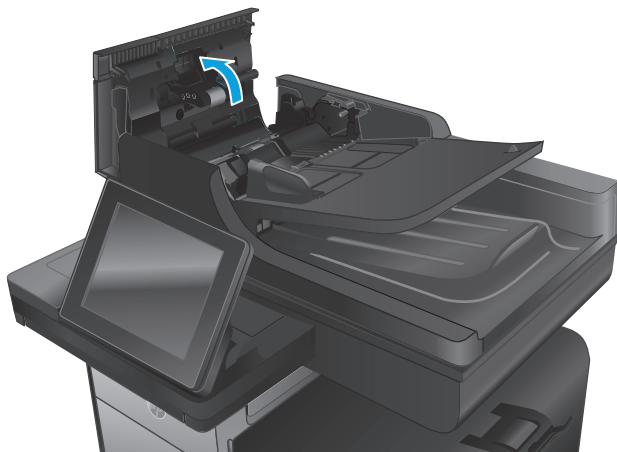


3. Podignite vrata za pristup zaglavljenom papiru i izvadite zaglavljeni papir.

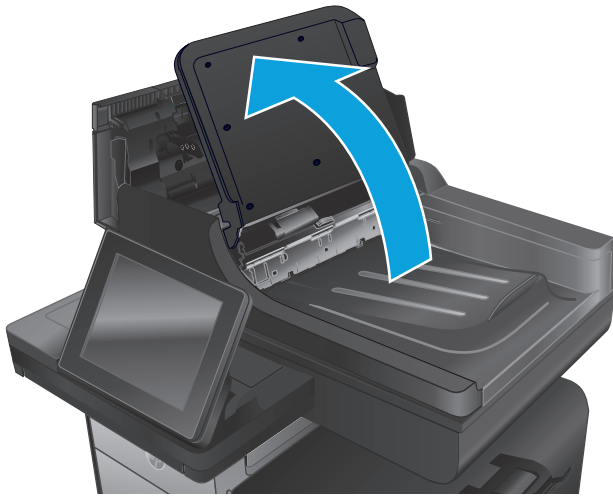
Ako je potrebno, za uklanjanje zaglavljenog papira zavrtite zeleni kotač s prednje strane ulagača dokumenata.



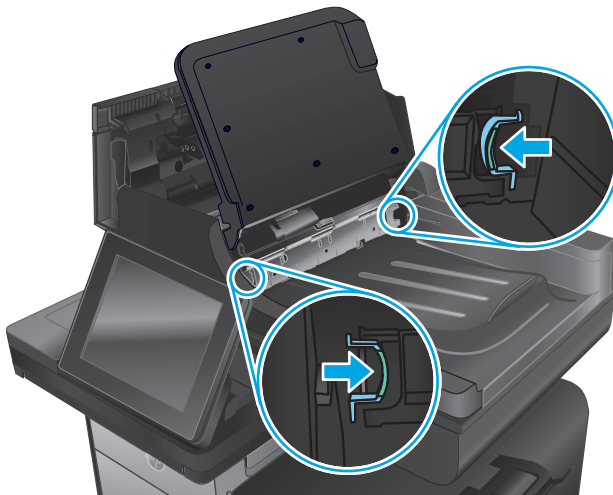
4. Pritisnite vratašca pored valjaka ulagača dokumenata da biste bili sigurni da su u potpunosti zatvorena.



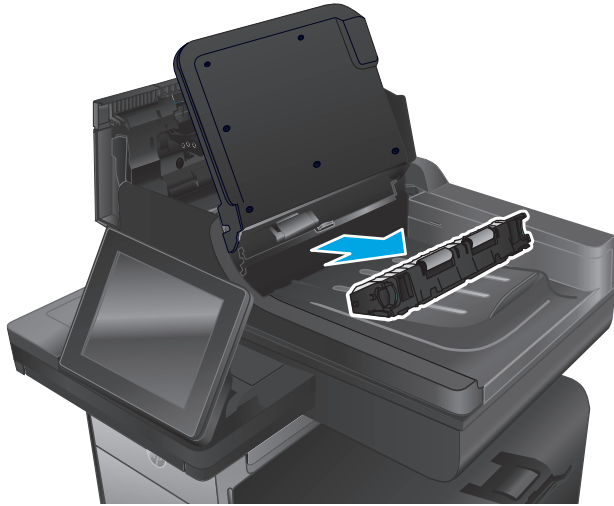
5. **Samo za modele tijeka:** Podignite ulaznu ladicu ulagača dokumenata.



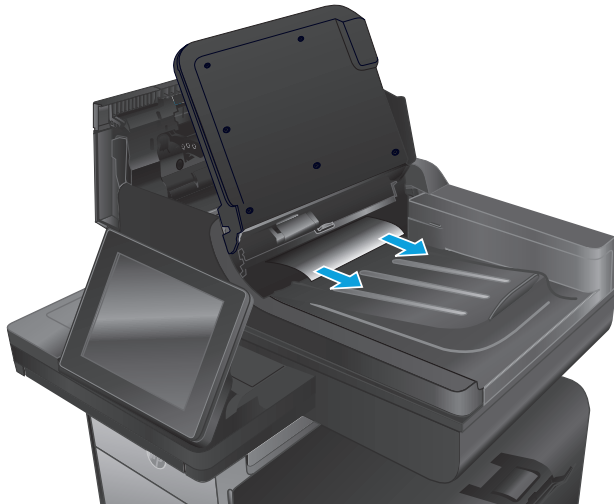
6. **Samo za modele tijeka:** Prema unutra pritisnite dva utora koji se nalaze na krajnjim rubovima dodatka za obostrani ispis.



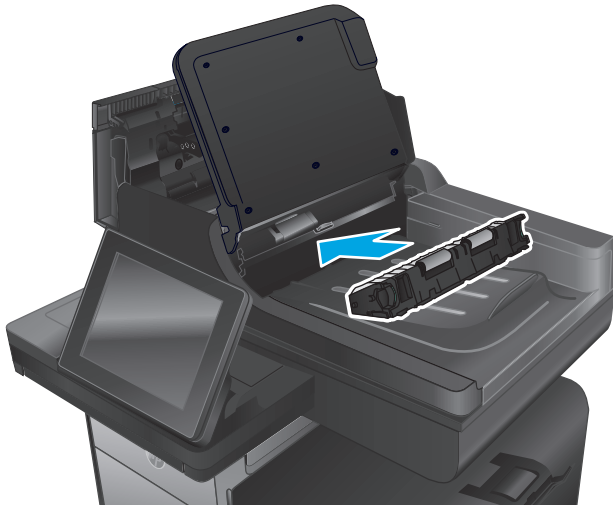
7. **Samo za modele tijeka:** Izvadite dodatak za obostrani ispis tako da ga izvučete van.



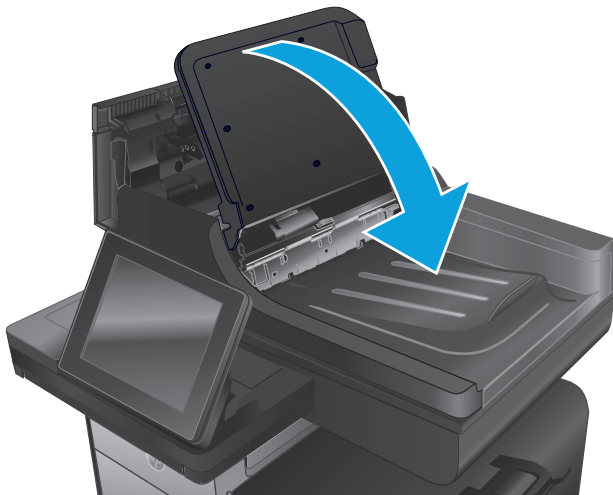
8. **Samo za modele tijeka:** Uklonite zaglavljenu papir.



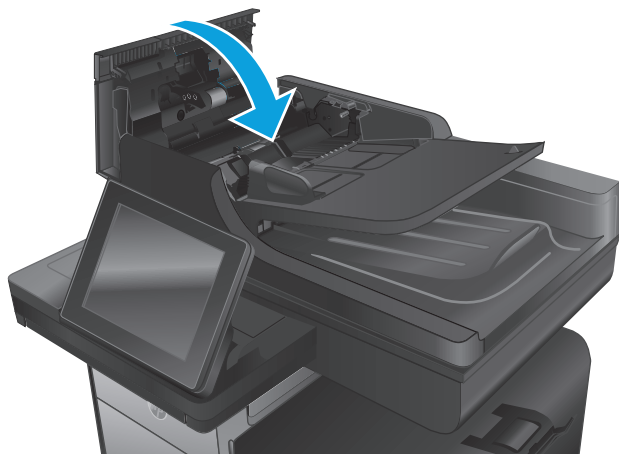
9. **Samo za modele tijeka:** Ponovo umetnite dodatak za obostrani ispis tako što ćete ga gurnuti natrag u utor sve dok ne sjedne na mjesto.




10. **Samo za modele tijeka:** Spustite ulaznu ladicu ulagača dokumenata.



11. Zatvorite poklopac ulagača dokumenata.



 **NAPOMENA:** Da biste izbjegli zaglavljivanje, pazite da su vodilice ulazne ladice automatskog ulagača dokumenata podešene usko uz dokument. S originalnog dokumenta uklonite sve klamerice i spjalice.

 **NAPOMENA:** Originalni dokumenti ispisani na teškom, sjajno papiru češće se zaglave od onih ispisanih na običnom papiru.

Poboljšavanje kvalitete ispisa

Ako uređaj ima problema s kvalitetom ispisa, isprobajte sljedeća rješenja po redu kako biste ih riješili.

Ako uređaj ima problema s kvalitetom skeniranja, faksiranja ili kopiranja, isprobajte sljedeća rješenja ili dodatna rješenja potražite u poglavlju "Poboljšavanje kvalitete skeniranja", "Poboljšavanje kvalitete faksiranja" ili "Poboljšavanje kvalitete kopiranja".

- [Ispis iz drugog programa](#)
- [Provjera postavke vrste papira za zadatak ispisa](#)
- [Provjera statusa spremnika s tintom](#)
- [Čišćenje proizvoda](#)
- [Vizualna provjera spremnika s tintom](#)
- [Provjera papira i okruženja ispisa](#)
- [Kalibriranje uređaja za poravnavanje boja](#)
- [Provjera ostalih postavki zadatka ispisa](#)
- [Pokušajte promijeniti upravljački program](#)

Ispis iz drugog programa

Pokušajte ispisati iz nekog drugog programa. Ako se stranica ispravno ispisuje, problem je u programu iz kojeg ispisujete.

Provjera postavke vrste papira za zadatak ispisa

Provjerite postavke za vrstu papira prilikom ispisivanja iz računalnog programa i ako ispisane stranice imaju mrlje, nejasan ili taman tekst, ako su izgužvane, imaju razbacane točkice tinte ili manja područja gdje se tinta nije primila.

Provjera postavke za vrstu papira (Windows)

1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. Odaberite uređaj, a zatim pritisnite gumb **Svojstva** ili **Osobne postavke**.
3. Pritisnite karticu **Papir/Kvaliteta**.
4. Na padajućem popisu **Vrsta papira** pritisnite opciju **Više....**
5. Proširite popis **Vrsta je**: mogućnosti
6. Proširite kategoriju vrste papira koja najbolje opisuje vaš papir.
7. Odaberite opciju za vrstu papira koju koristite i pritisnite gumb **U redu**.
8. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Opcije dokumenta**. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **U redu**.

Provjera postavke za vrstu papira (Mac OS X)

1. Pritisnite izbornik **Datoteka**, a zatim pritisnite opciju **Ispis**.
2. U izborniku **Pisač** odaberite uređaj.
3. Po zadanoj postavci upravljački program pisača prikazuje izbornik **Primjerci i stranice**. Otvorite padajući popis izbornika i pritisnite izbornik **Završna obrada**.
4. S padajućeg popisa **Vrsta medija** odaberite vrstu.
5. Kliknite gumb **Ispis**.

Provjera statusa spremnika s tintom

Pratite ove korake kako biste provjerili preostalo trajanje spremnika s tintom ako na ispisanim stranicama postoje male praznine, crte ili pruge.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba **Potrošni materijal** i dodirnite ga.
2. Na zaslonu će se pojaviti stanje svog potrošnog materijala.
3. Dodirom gumba **Rukovanje potrošnim materijalom** možete ispisati ili pogledati stanje svog potrošnog materijala, uključujući i broj originalnog dijela tvrtke HP ako želite ponovno naručiti materijal. Dodirnite gumb **Stanje potrošnog materijala**, a zatim dodirnite gumb **Ispis** ili **Prikaz**.
4. Provjerite postotak preostalog trajanja spremnika i stanje drugih zamjenjivih dijelova za održavanje (ako postoje).

Može doći do problema s kvalitetom ispisa kad upotrebljavate spremnik s tintom koji je pri kraju svojeg vijeka trajanja. Stranica sa stanjem potrošnog materijala pokazuje kad je potrošni materijal pri kraju. Kad HP-ov potrošni materijal gotovo dosegne kraj vijeka trajanja, istječe jamstvo HP Premium Protection za taj potrošni materijal.

Sada ne morate zamijeniti spremnik s tintom osim ako kvaliteta ispisa više nije zadovoljavajuća. Bilo bi dobro da pri ruci imate zamjenu kad kvaliteta ispisa postane neprihvatljiva.

Ako smatrate da ne trebate zamijeniti spremnik s tintom ili druge zamjenjive dijelove za održavanje, pogledajte brojeve HP-ovih originalnih dijelova na stranici sa stanjem potrošnog materijala.

5. Provjerite koristite li originalni spremnik tvrtke HP.

HP-ov originalni spremnik s tintom sadrži riječi "HP" ili "Hewlett-Packard" ili HP-ov logotip. Dodatne informacije o spremnicima tvrtke HP potražite na adresi www.hp.com/support. Odaberite državu/regiju. Pritisnite **Rješavanje problema**. Unesite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Tvrtka Hewlett-Packard ne preporučuje upotrebu novog ili prerađenog potrošnog materijala drugih proizvođača. Budući da to nisu HP-ovi proizvodi, HP ne može utjecati na njihov dizajn niti nadzirati kvalitetu proizvodnje. Ako koristite ponovo napunjen ili prerađen spremnik s tintom i niste zadovoljni kvalitetom ispisa, zamijenite ga originalnim spremnikom s tintom tvrtke HP.

Čišćenje proizvoda

Ispisivanje stranice za čišćenje

Ispišite stranicu za čišćenje kako biste s puta papira uklonili prašinu i ostatke ako se javljaju neki od ovih problema:

- Na ispisanim stranicama ima točkica tinte.
- Na ispisanim stranicama ima mrlja.

Za ispis stranice čišćenja pratite sljedeći postupak.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba **Održavanje uređaja** i dodirnite ga.
2. Dodirnite **Kalibracija/čišćenje**, a zatim dodirnite **Ispis stranice za čišćenje** da biste ispisali stranicu.
3. Postupak čišćenja može potrajati nekoliko minuta. Kad se završi, bacite ispisanu stranicu.

Očistite ispisnu glavu.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba **Održavanje uređaja** i dodirnite ga.
2. Dodirnite **Kalibracija/čišćenje**.
3. Dodirnite **Očisti ispisnu glavu**.

Uklanjanje mrlji od tinte

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba **Održavanje uređaja** i dodirnite ga.
2. Dodirnite **Kalibracija/čišćenje**.
3. Dodirnite **Ukloni mrlje od tinte**.

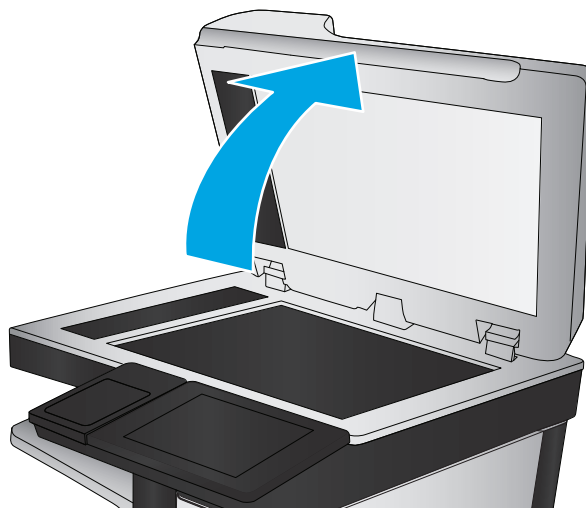
Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano

S vremenom se na staklu i bijeloj plastičnoj podlozi skenera mogu pojaviti mrlje ili veći komadići prašine, što može utjecati na rad. Sljedećim postupkom očistite skener ako ispisane stranice imaju crte, neželjene linije, crne točkice, ako je slaba kvaliteta ispisa ili ako je ispisani tekst nejasan.

1. Pritisnite gumb za napajanje kako biste isključili uređaj, a zatim isključite kabel za napajanje iz utičnice.



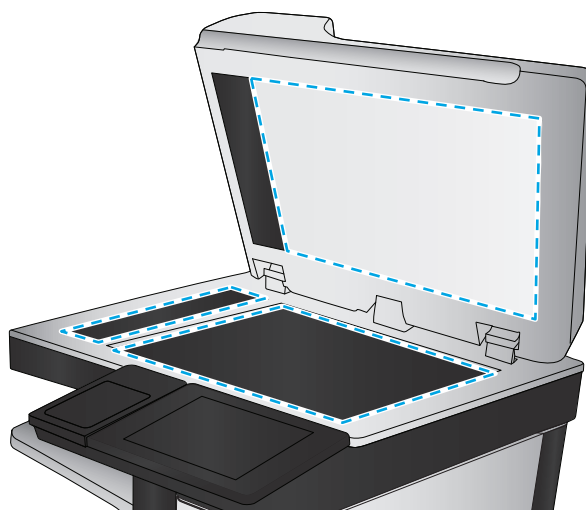
2. Podignite poklopac skenera.



3. Očistite staklo skenera, područja u ulagaču dokumenata i bijelu plastičnu podlogu mekom krpom ili spužvom namočenom u neabrazivno sredstvo za čišćenje stakla.

OPREZ: Nemojte koristiti nagrizajuća sredstva, aceton, benzen, amonijak, etilni alkohol ili tetraklorid za čišćenje uređaja jer ga mogu oštetiti. Ne prolijevajte tekućine izravno na staklo ili valjak. Tekućina bi mogla procuriti i oštetiti uređaj.

NAPOMENA: Ako imate problema s crtama na kopijama pri korištenju ulagača dokumenata, svakako očistite maleni stakleni pojas s lijeve strane skenera.



4. Obrišite staklo i bijelu plastičnu podlogu krpicom od antilop-kože ili spužvom od celuloze kako biste spriječili stvaranje mrlja.
5. Uključite kabel za napajanje u utičnicu, a zatim pritisnite gumb za napajanje kako biste uključili uređaj.

Vizualna provjera spremnika s tintom

1. Izvadite spremnik s tintom iz proizvoda pa provjerite da na putu spremnika nema ostataka.

2. Provjerite metalni priključak spremnika s tintom.

⚠ OPREZ: Ne dodirujte metalni priključak spremnika s tintom. Otisci prstiju na metalnom priključku mogu uzrokovati probleme s kvalitetom ispisa.



3. Ako vidite ogrebotine ili druga oštećenja, zamijenite spremnik s tintom.
4. Ako se metalni priključak ne čini oštećenim, gurnite spremnik nježno u njegov utor dok čvrsto ne sjedne na mjesto. Ispišite još nekoliko stranica kako biste vidjeli je li se problem riješio.

Provjera papira i okruženja ispisa

Prvi korak: Koristite papir koji odgovara specifikacijama tvrtke HP

Neki problemi s kvalitetom ispisa prouzročeni su kvalitetom papira koja ne odgovara HP-specifikacijama.

- Uvijek koristite vrstu papira i težinu koju ovaj uređaj podržava.
- Papir mora biti dobre kvalitete bez rezova, ureza, razderotina, mrlja, komadića vlakana, prašine, nabora, proreza te savijenih ili prelomljenih rubova.
- Koristite papir na kojem se nije ispisivalo.
- Koristite papir koji ne sadrži metale, kao što su šljokice.
- Koristite papir za laserske pisače. Nemojte koristiti papir koji je isključivo namijenjen inkjet pisačima.
- Ne koristite pregrubi papir. Upotreba glatkijeg papira u pravilu daje bolju kvalitetu ispisa.

Drugi korak: Provjera okruženja ispisa

Okoliš može imati izravan učinak na kvalitetu ispisa i česti je uzrok problema s kvalitetom ispisa ili s papirima. Isprobajte sljedeća rješenja:

- Premjestite uređaj s mjesta gdje ima propuha, poput otvorenih prozora i vrata ili odušaka klimatizacijskog sustava.
- Proizvod se ne smije izlagati temperaturi ili vlazi izvan raspona propisanog u specifikacijama proizvoda.
- Proizvod nemojte postavljati u skućene prostore poput ormarića.

- Proizvod postavite na čvrstu, ravnu površinu.
- Maknite sve što blokira ventilacijske otvore proizvoda. Proizvodu je potreban dobar protok zraka sa svih strana, uključujući vrh.
- Proizvod zaštitite od zrakom prenošenih čestica, prašine, pare, masnoće ili drugih elemenata koji mogu ostaviti naslage u unutrašnjosti proizvoda.

Korak tri: Poravnanje zasebnih ladica

Slijedite ove upute ako tekst i slike nisu ispravno centrirane ili poravnate na ispisanjoj stranici kada ispisujete iz posebnih ladica.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Opće postavke](#)
 - [Kvaliteta ispisa](#)
 - [Registracija slika](#)
3. Odaberite ladicu koju želite podesiti.
4. Dodirnite gumb [Ispis probne stranice](#), a zatim slijedite upute na ispisanim stranicama.
5. Dodirom gumba [Ispis probne stranice](#) potvrdite rezultate, a zatim opet podesite ako je potrebno.
6. Ako ste zadovoljni s rezultatima, dodirom gumba [Spremi](#) spremite nove postavke.

Kalibriranje uređaja za poravnavanje boja

Baždarenje je funkcija uređaja koja optimizira kvalitetu ispisa.

Slijedite ove korake da biste riješili probleme s kvalitetom ispisa kao što su pogrešno poravnate boje, obojene sjene, mutna grafika ili drugi problemi s kvalitetom ispisa.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba [Održavanje uređaja](#) i dodirnite ga.
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Kalibriranje/čišćenje](#)
 - [Potpuno kalibriranje](#)
3. Za pokretanje postupka kalibracije dodirnite gumb [Pokretanje](#).

Poruka o **kalibraciji** bit će prikazana na upravljačkoj ploči uređaja. Postupak kalibracije traje nekoliko minuta. Ne isključujte uređaj dok se postupak kalibracije ne dovrši.

4. Pričekajte dok se uređaj ne kalibrira, a zatim ponovno pokušajte ispis.

Provjera ostalih postavki zadatka ispisa

Prilikom ispisivanja iz računalnog programa slijedite ove upute da biste riješili problem podešavanjem ostalih postavki upravljačkog programa.

Prilagodba postavki boje (Windows)

Slijedite ove upute ako boje na ispisanim stranicama ne odgovaraju boji na zaslonu računala, ili ako boje na ispisanim stranicama nisu prihvatljive.

Promjena teme boja

1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. Odaberite uređaj, a zatim pritisnite gumb **Svojstva** ili **Osobne postavke**.
3. Pritisnite karticu **U boji**.
4. Odaberite potvrdni okvir **HP EasyColor** kako biste uklonili oznaku.
5. S padajućeg popisa **Teme u boji** odaberite temu boja.
 - **Zadano (sRGB)**: Ova tema postavlja uređaj na ispis RGB podataka onako kako ih prikazuje uređaj. Kad koristite ovu temu za ispravno renderiranje prilagodite boju u softverskom programu ili u operacijskom sustavu.
 - **Živopisno (sRGB)**: Uređaj povećava zasićenost srednjih tonova boje. Koristite ovu temu kad ispisujete poslovne grafike.
 - **Fotografija (sRGB)**: Uređaj tumači RGB boju kao da je ispisana kao fotografija putem digitalnog minilaba. Uređaj dublje, zasićenije boje renderira drukčije nego u zadanom (sRGB) načinu rada. Koristite ovu temu kad ispisujete fotografije.
 - **Photo (Adobe RGB 1998)** (Fotografija (Adobe RGB 1998)): Koristite ovu temu kad ispisujete digitalne fotografije koje koriste prostor boje AdobeRGB umjesto standarda sRGB. Kad koristite ovu postavku, isključite upravljanje bojom u softverskom programu.
 - **Ništa**: Ne koristi se nijedna tema boja.
 - **Prilagođeni profil**: Odaberite ovu mogućnost kako biste koristili prilagođeni ulazni profil za precizno upravljanje ispisom u boji (primjerice, kako bi se simulirao neki određeni HP LaserJet pisač u boji). Prilagođene profile preuzmite s www.hp.com.
6. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Opcije dokumenta**. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **U redu**.

Promjena opcija boje

1. U softverskom programu odaberite mogućnost **Ispis**.
2. Odaberite uređaj, a zatim pritisnite gumb **Svojstva** ili **Osobne postavke**.
3. Pritisnite karticu **U boji**.
4. Odaberite potvrdni okvir **HP EasyColor** kako biste uklonili oznaku.
5. Kliknite na **Automatske** ili **Ručne** postavke.
 - **Automatske** postavke: Odaberite ovu postavku za većinu ispisa u boji
 - **Ručne** postavke: Odaberite ovu postavku kako biste podesili postavke boje neovisno o drugim postavkama. Pritisnite gumb **Postavke** da biste otvorili prozor za ručno podešavanje boje.



NAPOMENA: Ručno mijenjanje postavki boje može utjecati na ispis. HP preporuča da ove postavke mijenjaju samo stručnjaci za grafičke boje.

6. Pritisnite opciju **Ispis u sivim tonovima** kako biste dokument u boji ispisali crno-bijelo ili u nijansama sive boje. Koristite ovu opciju kako biste dokumente u boji ispisali za fotokopiranje ili faksiranje.
7. Pritisnite gumb **U redu** kako biste zatvorili dijaloški okvir **Opcije dokumenta**. Za ispis zadatka u dijaloškom okviru **Ispis** pritisnite gumb **U redu**.

Pokušajte promijeniti upravljački program

Možda trebate koristiti drugi upravljački program pisača prilikom ispisivanja iz računalnog programa, a na ispisanim stranicama pojavljuju se neočekivane crte na slikama, nedostaje im tekst, nedostaju im slike, formatiranje nije ispravno ili je font zamijenjen.

Preuzmite neki od sljedećih upravljačkih programa s web-mjesta tvrtke HP. U SAD-u idite na www.hp.com/support/ojcolorMFPX585. Izvan SAD-a idite na www.hp.com/support. Odaberite zemlju/regiju. Pritisnite **Preuzimanje upravljačkog programa i softvera**. Upišite naziv proizvoda i odaberite **Pretraživanje**.

Upravljački program HP PCL 6	<ul style="list-style-type: none"> • Zadani upravljački program na CD-u isporučenom s uređajem. Ovaj će se upravljački program instalirati automatski, osim ako ne odaberete neki drugi. • Preporučeno za sva Windows okruženja • Omogućuje opću optimalnu brzinu, kvalitetu ispisa i podršku značajki uređaja većini korisnika • Razvijeno u svrhu usklađivanja s Windows sučeljem za grafičke uređaje (GDI) za optimalnu brzinu u Windows okruženjima • Možda nije potpuno kompatibilan sa prilagođenim softverom i softverom drugih proizvođača koji se zasniva na upravljačkom programu PCL 5
Upravljački program HP UPD PS	<ul style="list-style-type: none"> • Preporuča se na ispis sa softverskim programima Adobe® te drugim visoko specijaliziranim grafičkim programima • Sadrži podršku za ispisivanje u svrhu postscript emulacije ili za postscript flash fontove.
HP UPD PCL 5	<ul style="list-style-type: none"> • Preporuča se za opći uredski ispis u Windows okruženjima • Kompatibilan s prethodnim PCL verzijama i starijim HP LaserJet uređajima • Najbolji izbor za ispis iz programa drugih proizvođača ili prilagođenih programa • Najbolji izbor za rad u kombiniranim okruženjima koja zahtijevaju da uređaj bude namješten na PCL 5 (UNIX, Linux, veliki računalni sustavi) • Dizajniran za korištenje u korporacijskim Windows okruženjima kao jedan upravljački program za više modela pisača • Namijenjen za ispis na više modela uređaja s prijenosnog računala sa sustavom Windows
HP UPD PCL 6	<ul style="list-style-type: none"> • Preporučuje se za ispis u svim Windows okruženjima • Omogućuje ukupno najveću brzinu, kvalitetu ispisa i podršku za značajke pisača za većinu korisnika • Razvijen kako bi odgovarao Windows grafičkom sučelju uređaja (GDI) za optimalnu brzinu u Windows okruženjima • Možda nije potpuno kompatibilan sa prilagođenim softverom i softverom drugih proizvođača koji se zasniva na upravljačkom programu PCL 5

Poboljšavanje kvalitete kopiranja

Ako uređaj ima problema s kvalitetom kopiranja, isprobajte sljedeća rješenja po redu kako biste ih riješili.

- [Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano](#)
- [Kalibriranje skenera](#)
- [Provjera postavki papira](#)
- [Provjera postavki prilagodbe slike](#)
- [Optimiziranje kvalitete kopiranja za tekst ili fotografije](#)
- [Kopiranje od ruba do ruba](#)
- [Očistite valjke podizača i podložak za odvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata](#)

Prvo pokušajte s ovim jednostavnim koracima:

- Koristite plošni skener, a ne ulagač dokumenata.
- Koristite kvalitetne izvornike.
- Prilikom korištenja ulagača dokumenata ispravno umetnite originalni dokument u ulagač pomoću vodilica papira da biste izbjegli nejasne ili iskrivljene slike.

Ako problem nije nestao isprobajte ova dodatna rješenja. Ako ne pomognu riješiti problem, dodatna rješenja potražite u poglavlju "Poboljšavanje kvalitete ispisa".

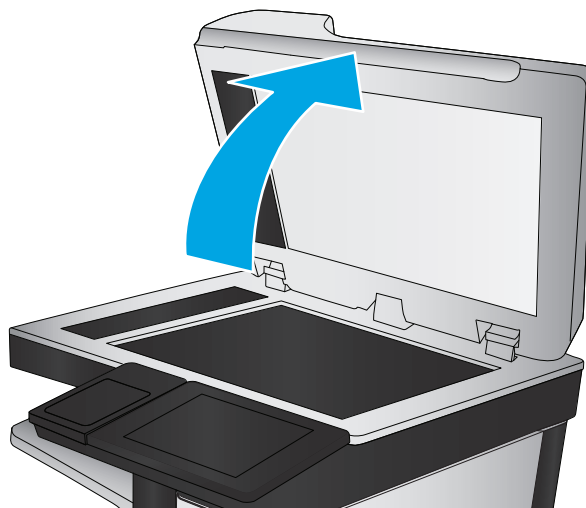
Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano

S vremenom se na staklu i bijeloj plastičnoj podlozi skenera mogu pojaviti mrlje ili veći komadići prašine, što može utjecati na rad. Sljedećim postupkom očistite skener ako ispisane stranice imaju crte, neželjene linije, crne točkice, ako je slaba kvaliteta ispisa ili ako je ispisani tekst nejasan.

1. Pritisnite gumb za napajanje kako biste isključili uređaj, a zatim isključite kabel za napajanje iz utičnice.



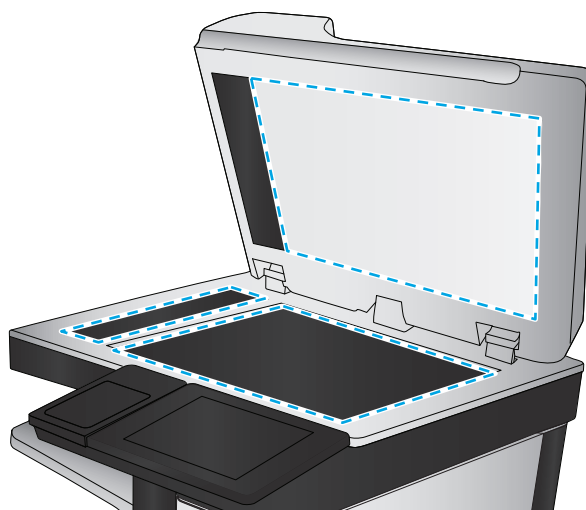
2. Podignite poklopac skenera.



3. Očistite staklo skenera, područja u ulagaču dokumenata i bijelu plastičnu podlogu mekom krpom ili spužvom namočenom u neabrazivno sredstvo za čišćenje stakla.

OPREZ: Nemojte koristiti nagrizajuća sredstva, aceton, benzen, amonijak, etilni alkohol ili tetraklorid za čišćenje uređaja jer ga mogu oštetiti. Ne prolijevajte tekućine izravno na staklo ili valjak. Tekućina bi mogla procuriti i oštetiti uređaj.

NAPOMENA: Ako imate problema s crtama na kopijama pri korištenju ulagača dokumenata, svakako očistite maleni stakleni pojas s lijeve strane skenera.



4. Obrišite staklo i bijelu plastičnu podlogu krpicom od antilop-kože ili spužvom od celuloze kako biste spriječili stvaranje mrlja.
5. Uključite kabel za napajanje u utičnicu, a zatim pritisnite gumb za napajanje kako biste uključili uređaj.

Kalibriranje skenera

Ako kopirana slika nema ispravan položaj na stranici, slijedite ove upute da biste kalibrirali skener.



NAPOMENA: Kad koristite ulagač dokumenata, uvijek podesite vodilice u ulaznom spremniku tako da pristanju uz originalni dokument.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba **Održavanje uređaja** i dodirnite ga.
2. Otvorite sljedeće izbornike:

- [Kalibriranje/čišćenje](#)
 - [Kalibracija skenera](#)
3. Za pokretanje postupka kalibracije dodirnite gumb [Dalje](#). Slijedite odzivnike na zaslonu.
 4. Pričekajte dok se uređaj ne kalibrira, a zatim ponovno pokušajte kopirati.

Provjera postavki papira

Slijedite ove upute ako kopirane stranice imaju mrlje, nejasan ili taman tekst, ako su izgužvane, imaju točkice tonera, mrlje tonera ili područja gdje se toner nije primio.

Provjera veličine i vrste papira

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite pokazivač do gumba [Ladice](#) i dodirnite ga.
2. Dodirnite redak za ladicu koju želite konfigurirati, a zatim dodirnite gumb [Promijeni](#).
3. Odaberite veličinu i vrstu papira s popisa mogućnosti.
4. Dodirnite gumb [U redu](#) da biste spremili odabir.

Odredite koja će se ladica koristiti za kopiranje


1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb [Kopiraj](#).
2. Dodirnite gumb [Odabir papira](#).
3. Odaberite ladicu s papirom koji želite upotrijebiti, a zatim dodirnite gumb [U redu](#).



NAPOMENA: Te su postavke privremene. Kada ste završili zadatak, uređaj se vraća na zadane postavke.

Provjera postavki prilagodbe slike

Koristite ove dodatne postavke kako biste poboljšali kvalitetu kopiranja.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb [Kopiraj](#).
2. Dodirnite gumb [Image Adjustment](#) (Podešavanje slike).
3. Podesite kliznik da biste postavili razine opcija [Tamno](#), [Kontrast](#), [Oštrina](#) i [Čišćenje pozadine](#). Dodirnite gumb [OK](#).
4. Dodirnite gumb [Pokreni](#) .





NAPOMENA: Te su postavke privremene. Kada ste završili zadatak, uređaj se vraća na zadane postavke.

Optimiziranje kvalitete kopiranja za tekst ili fotografije

Optimizirajte zadatak kopiranja za vrstu slike koja se kopira: tekst, grafika ili fotografija.


1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb [Kopiraj](#).
2. Dodirnite gumb [Dodatne opcije](#), a zatim dodirnite gumb [Optimiziranje teksta/slike](#).

3. Odaberite jednu od unaprijed definiranih opcija ili dodirnite gumb **Ručno podešavanje**, a zatim prilagodite kliznik na području **Optimiziranje za**. Dodirnite gumb **OK**.
4. Dodirnite gumb Pokreni .

 **NAPOMENA:** Te su postavke privremene. Kada ste završili zadatak, uređaj se vraća na zadane postavke.

Kopiranje od ruba do ruba

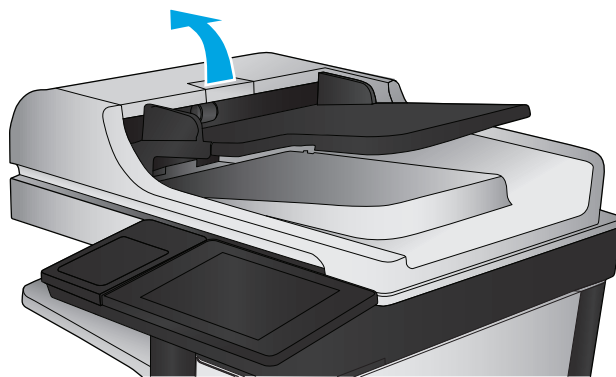
Pomoću ove značajke možete izbjeći sjene koje se pojavljuju uz rubove kopija kad je izvorni dokument ispisan do samog ruba.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb **Administracija**.
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - **Copy Settings** (Postavke kopiranja)
 - **Od ruba do ruba**
3. Ako se izvorni dokument ispisao blizu rubova papira, odaberite opciju **Ispis od ruba do ruba**.
4. Dodirnite gumb **Spremi**.
5. Dodirnite gumb Pokreni .

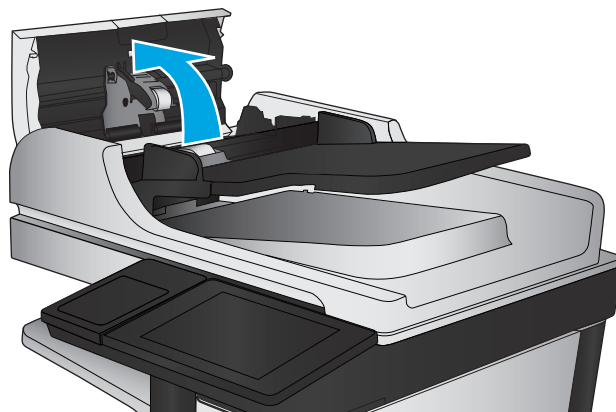
Očistite valjke podizača i podložak za odvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata

Slijedite ove upute ako se na ispisanim stranicama nalaze mrlje od tonera ili je ispis iskrivljen.

1. Podignite zasun ulagača dokumenata.

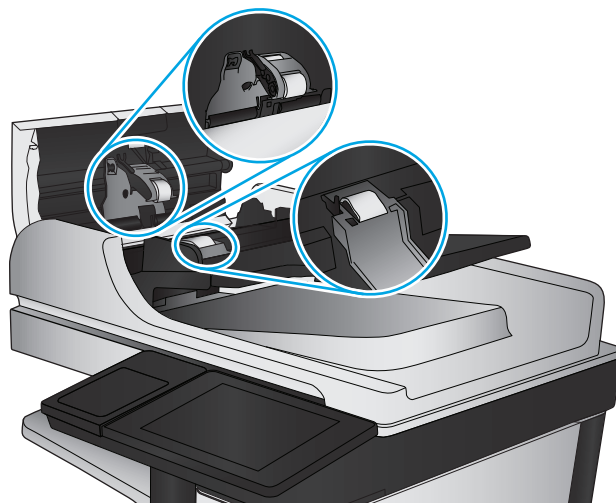


2. Otvorite poklopac ulagača dokumenata.



3. Uklonite sve vidljive dlačice ili prašinu s valjaka za umetanje papira i podloška za odvajanje korištenjem komprimiranog zraka ili čiste krpe bez dlačica navlažene toplom vodom.

NAPOMENA: Podignite uređaj valjaka kako biste mogli očistiti drugi valjak.



4. Zatvorite poklopac ulagača dokumenata.

Ako problem i dalje nije riješen, provjerite jesu li mehanizam razdvajanja u ulagaču dokumenata i valjak oštećeni ili istrošeni. Zamijenite ih ako je potrebno.

Poboljšavanje kvalitete skeniranja

- [Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano](#)
- [Provjera zadanih postavki skeniranja/slanja s upravljačke ploče uređaja](#)
- [Očistite valjke podizača i podložak za odvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata](#)

Prvo pokušajte s ovim jednostavnim koracima:

- Koristite plošni skener, a ne ulagač dokumenata.
- Koristite kvalitetne izvornike.
- Prilikom korištenja ulagača dokumenata ispravno umetnite originalni dokument u ulagač pomoću vodilica papira da biste izbjegli nejasne ili iskrivljene slike.

Ako problem nije nestao probajte ova dodatna rješenja. Ako ne pomognu riješiti problem, dodatna rješenja potražite u poglavlju "Poboljšavanje kvalitete ispisa".

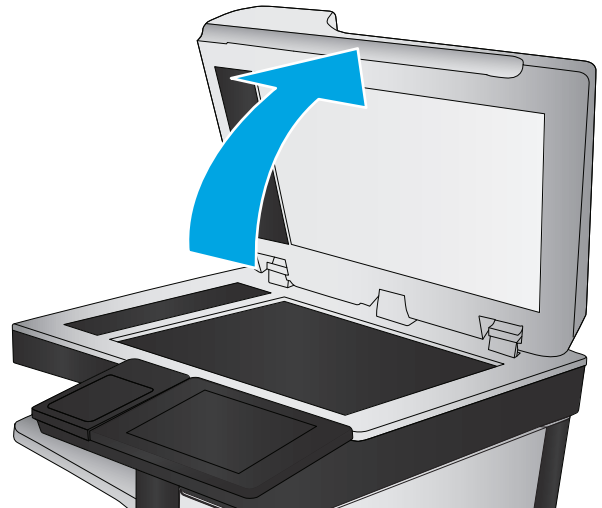
Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano

S vremenom se na staklu i bijeloj plastičnoj podlozi skenera mogu pojaviti mrlje ili veći komadići prašine, što može utjecati na rad. Sljedećim postupkom očistite skener ako ispisane stranice imaju crte, neželjene linije, crne točkice, ako je slaba kvaliteta ispisa ili ako je ispisani tekst nejasan.

1. Pritisnite gumb za napajanje kako biste isključili uređaj, a zatim isključite kabel za napajanje iz utičnice.



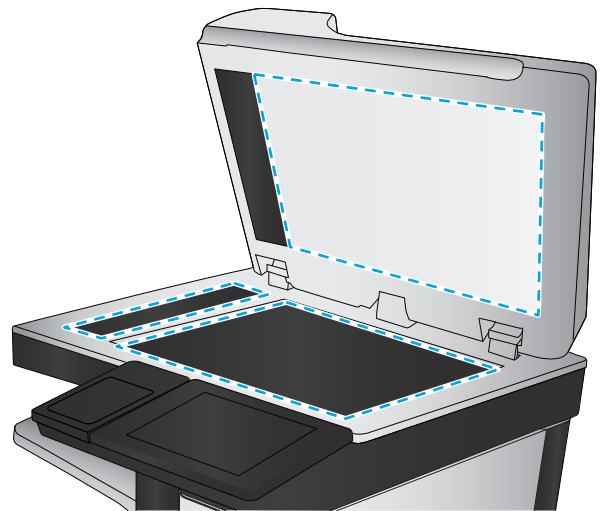
2. Podignite poklopac skenera.



3. Očistite staklo skenera, područja u ulagaču dokumenata i bijelu plastičnu podlogu mekom krpom ili spužvom namočenom u neabrazivno sredstvo za čišćenje stakla.

OPREZ: Nemojte koristiti nagrizajuća sredstva, aceton, benzen, amonijak, etilni alkohol ili tetraklorid za čišćenje uređaja jer ga mogu oštetiti. Ne proljevajte tekućine izravno na staklo ili valjak. Tekućina bi mogla procuriti i oštetiti uređaj.

NAPOMENA: Ako imate problema s crtama na kopijama pri korištenju ulagača dokumenata, svakako očistite maleni stakleni pojas s lijeve strane skenera.



4. Obrišite staklo i bijelu plastičnu podlogu krpicom od antilop-kože ili spužvom od celuloze kako biste spriječili stvaranje mrlja.
5. Uključite kabel za napajanje u utičnicu, a zatim pritisnite gumb za napajanje kako biste uključili uređaj.

Provjera zadanih postavki skeniranja/slanja s upravljačke ploče uređaja

Provjerite postavke skeniranja na uređaju.


Provjera postavki rezolucije



NAPOMENA: Postavljanje velike rezolucije povećava veličinu datoteke i vrijeme skeniranja.


Slijedite ove upute za podešavanje postavki rezolucije:

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite izbornik [Postavke skeniranja / digitalnog slanja](#).

3. Odaberite kategoriju postavki skeniranja i slanja koju želite konfigurirati.
4. Otvorite izbornik [Zadane opcije zadatka](#).
5. Dodirnite gumb [Razlučivost](#).
6. Odaberite neku od definiranih mogućnosti. Dodirnite gumb [Spremi](#).
7. Dodirnite gumb Pokreni .


Provjera postavki boje

Slijedite ove upute za podešavanje postavki boja:

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite izbornik [Postavke skeniranja / digitalnog slanja](#).
3. Odaberite kategoriju postavki skeniranja i slanja koju želite konfigurirati.
4. Otvorite izbornik [Zadane opcije zadatka](#).
5. Dodirnite gumb [Color/Black \(Boja/crna\)](#).
6. Odaberite neku od definiranih mogućnosti. Dodirnite gumb [Spremi](#).
7. Dodirnite gumb Pokreni .

Provjera postavki prilagodbe slike

Koristite ove dodatne postavke za poboljšavanje kvalitete skeniranja.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite izbornik [Postavke skeniranja / digitalnog slanja](#).
3. Odaberite kategoriju postavki skeniranja i slanja koju želite konfigurirati.
4. Otvorite izbornik [Zadane opcije zadatka](#).
5. Dodirnite gumb [Podešavanje slike](#).
6. Podesite kliznik da biste postavili razine opcija [Tamno](#), [Kontrast](#), [Oštrina](#) i [Čišćenje pozadine](#). Dodirnite gumb [Spremi](#).
7. Dodirnite gumb Pokreni .





NAPOMENA: Te su postavke privremene. Kada ste završili zadatak, uređaj se vraća na zadane postavke.

Optimiziranje kvalitete skeniranja za tekst ili slike

Optimizirajte zadatak skeniranja za vrstu slike koja se skenira: tekst, grafika ili fotografije.


1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite neki od gumba za značajke skeniranja/slanja:
 - [Spremi u mrežnu mapu](#)
 - [Spremanje u memoriju uređaja](#)

- Spremanje na USB
 - Skeniranje na SharePoint®
2. Dodirnite gumb **Dodatne opcije**, a zatim dodirnite gumb **Optimiziranje teksta/slike**.
 3. Odaberite jednu od unaprijed definiranih opcija ili dodirnite gumb **Ručno podešavanje**, a zatim prilagodite kliznik na području **Optimiziranje za**. Dodirnite gumb **U redu**.
 4. Dodirnite gumb Pokreni .

 **NAPOMENA:** Te su postavke privremene. Kada ste završili zadatak, uređaj se vraća na zadane postavke.

Provjera postavki izlazne kvalitete

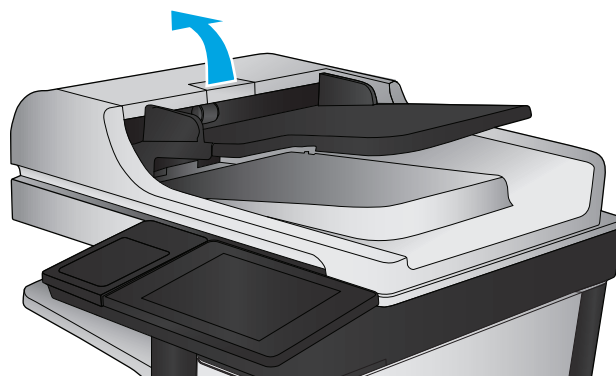
Ova postavka podešava razinu kompresije prilikom spremanja datoteke. Za najbolju kvalitetu odaberite najveću postavku.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb **Administracija**.
2. Otvorite izbornik **Postavke skeniranja / digitalnog slanja**.
3. Odaberite kategoriju postavki skeniranja i slanja koju želite konfigurirati.
4. Otvorite izbornik **Zadane opcije zadatka**.
5. Dodirnite gumb **Kvaliteta ispisa**.
6. Odaberite neku od definiranih mogućnosti. Dodirnite gumb **Spremi**.
7. Dodirnite gumb Pokreni .

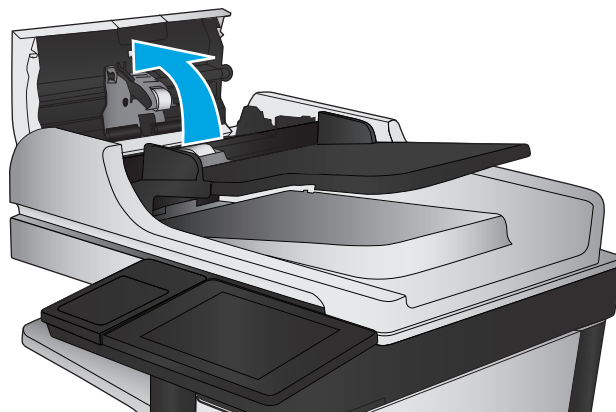
Očistite valjke podizača i podložak za odvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata

Slijedite ove upute ako se na ispisanim stranicama nalaze mrlje od tonera ili je ispis iskrivljen.

1. Podignite zasun ulagača dokumenata.

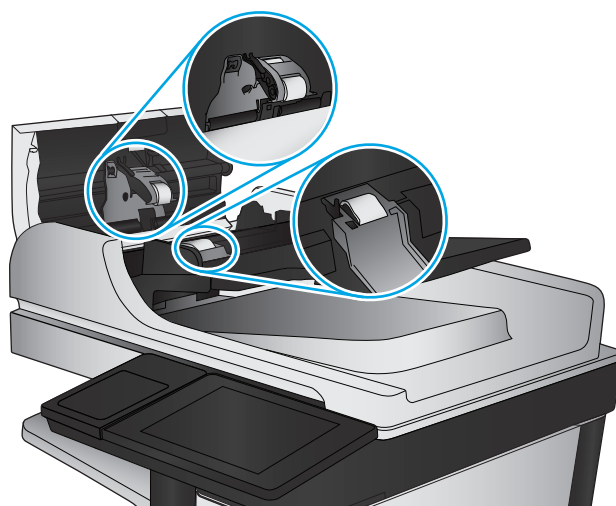


2. Otvorite poklopac ulagača dokumenata.



3. Uklonite sve vidljive dlačice ili prašinu s valjaka za umetanje papira i podloška za odvajanje korištenjem komprimiranog zraka ili čiste krpe bez dlačica navlažene toplom vodom.

NAPOMENA: Podignite uređaj valjaka kako biste mogli očistiti drugi valjak.



4. Zatvorite poklopac ulagača dokumenata.

Ako problem i dalje nije riješen, provjerite jesu li mehanizam razdvajanja u ulagaču dokumenata i valjak oštećeni ili istrošeni. Zamijenite ih ako je potrebno.

Poboljšavanje kvalitete faksiranja

- [Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano](#)
- [Provjera postavki rezolucije faksiranja](#)
- [Provjera postavki prilagodbe slike](#)
- [Optimiziranje kvalitete faksa za tekst ili slike](#)
- [Provjera postavki za ispravljanje pogrešaka](#)
- [Slanje na drugi faks uređaj](#)
- [Očistite valjke podizača i podložak za odvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata](#)
- [Provjera postavke prilagođavanja stranici](#)
- [Provjerite faks uređaj pošiljatelja](#)

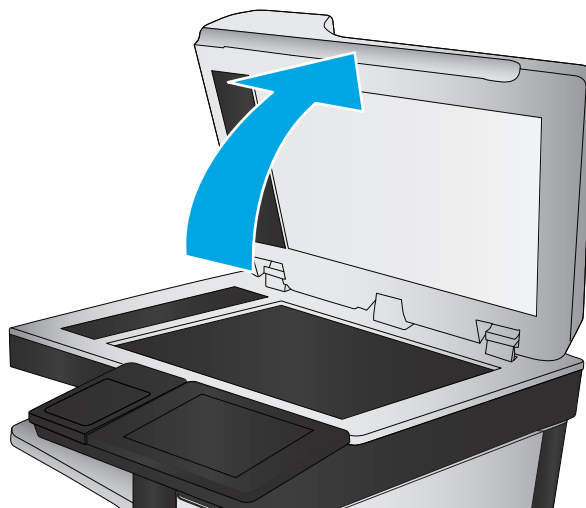
Provjerite je li staklo skenera prljavo ili umrljano

S vremenom se na staklu i bijeloj plastičnoj podlozi skenera mogu pojaviti mrlje ili veći komadići prašine, što može utjecati na rad. Upotrijebite sljedeći postupak za čišćenje skenera.

1. Pritisnite gumb za napajanje kako biste isključili uređaj, a zatim isključite kabel za napajanje iz utičnice.



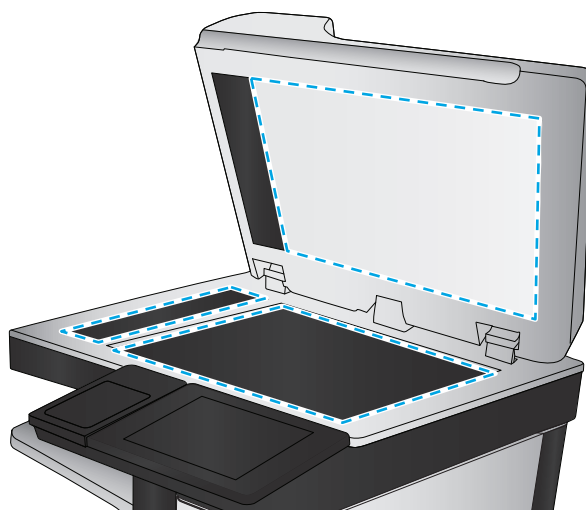
2. Podignite poklopac skenera.



3. Očistite staklo skenera, područja u ulagaču dokumenata i bijelu plastičnu podlogu mekom krpom ili spužvom namočenom u neabrazivno sredstvo za čišćenje stakla.

OPREZ: Nemojte koristiti nagrizajuća sredstva, aceton, benzen, amonijak, etilni alkohol ili tetraklorid za čišćenje uređaja jer ga mogu oštetiti. Ne prolijevajte tekućine izravno na staklo ili valjak. Tekućina bi mogla procuriti i oštetiti uređaj.

NAPOMENA: Ako imate problema s crtama na kopijama pri korištenju ulagača dokumenata, svakako očistite maleni stakleni pojas s lijeve strane skenera.




4. Obrišite staklo i bijelu plastičnu podlogu krpicom od antilop-kože ili spužvom od celuloze kako biste spriječili stvaranje mrlja.
5. Uključite kabel za napajanje u utičnicu, a zatim pritisnite gumb za napajanje kako biste uključili uređaj.

Provjera postavki rezolucije faksiranja




NAPOMENA: Povećavanjem rezolucije povećava se veličina faksa i trajanje slanja.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke faksa](#)
 - [Postavke slanja faksa](#)
 - [Zadane opcije zadatka](#)

3. Dodirnite gumb [Razlučivost](#).
4. Odaberite neku od definiranih mogućnosti. Dodirnite gumb [Spremi](#).
5. Dodirnite gumb Pokreni .


Provjera postavki prilagodbe slike

Koristite ove dodatne postavke kako biste poboljšali kvalitetu faksiranja.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke faksa](#)
 - [Postavke slanja faksa](#)
 - [Zadane opcije zadatka](#)
3. Dodirnite gumb [Podešavanje slike](#).
4. Podesite kliznik da biste postavili razine opcija [Tamno](#), [Kontrast](#), [Oštrina](#) i [Čišćenje pozadine](#). Dodirnite gumb [Spremi](#).
5. Dodirnite gumb Pokreni .

Optimiziranje kvalitete faksa za tekst ili slike

Optimizirajte zadatak faksiranja za vrstu slike koja se skenira: tekst, grafika ili fotografije.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb [Faks](#).
2. Dodirnite gumb [Dodatne opcije](#), a zatim dodirnite gumb [Optimiziranje teksta/slike](#).
3. Odaberite jednu od unaprijed definiranih opcija ili dodirnite gumb [Ručno podešavanje](#), a zatim prilagodite kliznik na području [Optimiziranje za](#). Dodirnite gumb [U redu](#).
4. Dodirnite gumb Pokreni .



NAPOMENA: Te su postavke privremene. Kada ste završili zadatak, uređaj se vraća na zadane postavke.

Provjera postavki za ispravljanje pogrešaka

Možda je omogućena postavka [Automatsko ispravljanje pogrešaka](#), što može smanjiti kvalitetu slike. Pratite ove korake kako biste ju omogućili.

1. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb [Administracija](#).
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Postavke faksa](#)
 - [Postavke slanja faksa](#)

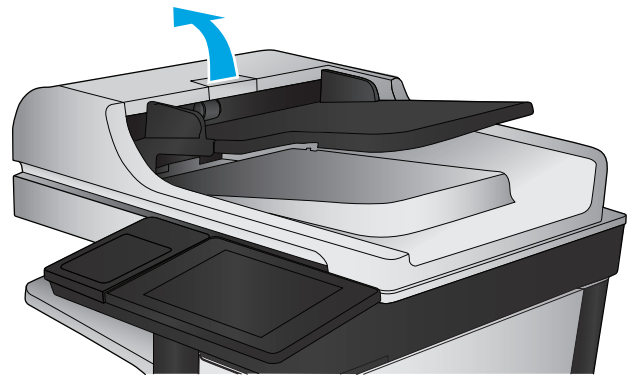
- [Postavljanje slanja faksa](#)
 - [Opće postavke slanja faksa](#)
3. Postavljanje opcije [Automatsko ispravljanje pogrešaka](#). Dodirnite gumb [Spremi](#).

Slanje na drugi faks uređaj

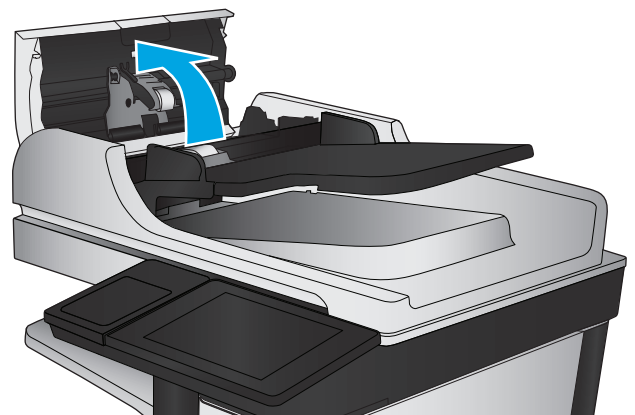
Pokušajte poslati faks na drugi uređaj. Ako se kvaliteta faksa poboljša, problem je u postavkama faksa ili statusu potrošnog materijala izvornog primatelja.

Očistite valjke podizača i podložak za odvajanje na uređaju za ulaganje dokumenata

1. Podignite zasun ulagača dokumenata.

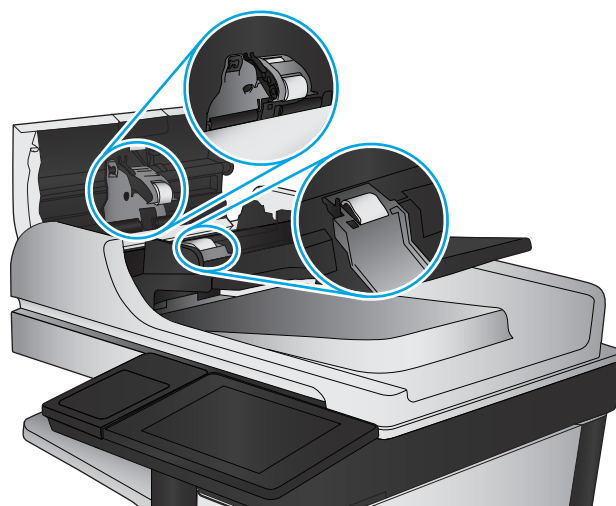


2. Otvorite poklopac ulagača dokumenata.



3. Uklonite sve vidljive dlačice ili prašinu s valjaka za umetanje papira i podloška za odvajanje korištenjem komprimiranog zraka ili čiste krpe bez dlačica navlažene toplom vodom.

NAPOMENA: Podignite uređaj valjaka kako biste mogli očistiti drugi valjak.



4. Zatvorite poklopac ulagača dokumenata.

Provjera postavke prilagođavanja stranici

Ako je postavka **Prilagođavanje stranici** omogućena, a dolazni faks je veći od zadane veličine stranice, uređaj će pokušati prilagoditi faks veličini stranice. Ako je postavka onemogućena, veće slike ispisat će se na više stranica.

1. Na početnom zaslону upravljačke ploče uređaja pomaknite kursor i dodirnite gumb **Administracija**.
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - **Postavke faksa**
 - **Postavke primanja faksa**
 - **Zadane opcije zadatka**
 - **Prilagođavanje stranici**
3. Dodirnite opciju **Omogućeno** da biste omogućili postavku ili dodirnite opciju **Onemogućeno** da biste onemogućili postavku. Dodirnite gumb **Spremi**.

Provjerite faks uređaj pošiljatelja

Zatražite da pošiljatelj pošalje faks s drugog uređaja. Ako kvaliteta bude bolja, problem je u faks uređaju pošiljatelja. Ako drugi faks uređaj nije dostupan, zamolite pošiljatelja da učini sljedeće:

- Neka provjeri je li originalni dokument na bijelom papiru (a ne papiru u boji).
- Neka poveća rezoluciju faksa, razinu kvalitete ili kontrast.
- Ako je moguće, neka pošalje faks iz računalnog programa.

Rješavanje problema s kablskom mrežom

Da biste bili sigurni da uređaj komunicira s mrežom, provjerite sljedeće. Prije početka preko upravljačke ploče ispišite stranicu s konfiguracijom i pronađite IP adresu uređaja koja je navedena na stranici.

- [Loša fizička veza](#)
- [Računalo za uređaj koristi neispravnu IP adresu](#)
- [Računalo ne ostvaruje komunikaciju s uređajem](#)
- [Uređaj koristi neispravne postavke veze i obostranog ispisa za mrežu](#)
- [Novi softverski programi mogu uzrokovati probleme s kompatibilnosti.](#)
- [Vaše računalo ili radna stanica možda nisu ispravno postavljeni](#)
- [Uređaj je onemogućen ili su neispravne druge postavke mreže.](#)



NAPOMENA: HP ne podržava peer-to-peer umrežavanje jer je značajka funkcija Microsoftovog operacijskog sustava, a ne upravljačkih programa HP pisača. Za više informacija idite na Microsoft na stranicu www.microsoft.com.

Loša fizička veza

1. Provjerite je li uređaj spojen s ispravnim mrežnim priključkom i pomoću kabela ispravne duljine.
2. Provjerite jesu li spojevi dobro pričvršćeni.
3. Pogledajte priključak mrežne veze na stražnjoj strani uređaja i provjerite svijetle li žuti indikator aktivnosti i zeleni indikator statusa veze.
4. Ako se problem nastavi pojavljivati, pokušajte koristiti drugi kabel ili priključak.

Računalo za uređaj koristi neispravnu IP adresu

1. Otvorite svojstva pisača i pritisnite karticu **Priključci**. Provjerite je li odabrana trenutna IP adresa uređaja. IP adresa uređaja navedena je na stranici konfiguracije.
2. Ako ste uređaj instalirali pomoću standardnog TCP/IP priključka tvrtke HP, odaberite okvir s oznakom **Uvijek ispisuj na ovaj pisač, čak i ako se njegova IP adresa promijeni**.
3. Ako ste uređaj instaliralo pomoću standardnog TCP/IP priključka tvrtke Microsoft, umjesto IP adrese koristite naziv glavnog računala.
4. Ako je IP adresa ispravna, izbrišite uređaj i ponovno ga dodajte.

Računalo ne ostvaruje komunikaciju s uređajem

1. Testirajte mrežnu komunikaciju pinganjem mreže.

- a. Otvorite naredbeni redak na računalu. Za sustav Windows pritisnite **Start**, zatim **Pokreni**, upišite `cmd` i pritisnite **Enter**.
 - b. Upišite `ping` i nakon toga IP adresu uređaja.

Za sustav Mac OS X Network Utility (Uslužni program za mrežu), a zatim upišite IP adresu u odgovarajuće polje okna **Ping**.
 - c. Ako se u prozoru prikaže test vrijeme, mreža radi.
2. Ako naredba ping nije bila uspješna, provjerite jesu li uključene mrežne sabirnice, a zatim provjerite jesu li mrežne postavke, uređaj i računalo konfigurirani za istu mrežu.

Uređaj koristi neispravne postavke veze i obostranog ispisa za mrežu

Hewlett-Packard preporučuje da ostavite te postavke u automatskom načinu rada (zadana postavka). Ako promijenite te postavke, morate ih promijeniti i za mrežu.

Novi softverski programi mogu uzrokovati probleme s kompatibilnosti.

Provjerite jesu li novi softverski programi pravilno instalirani i upotrebljavaju li ispravan upravljački program pisača.

Vaše računalo ili radna stanica možda nisu ispravno postavljeni

1. Provjerite mrežne upravljačke programe, upravljačke programe pisača i postavke za ponovno mrežno usmjeravanje.
2. Provjerite je li operativni sustav ispravno konfiguriran.

Uređaj je onemogućen ili su neispravne druge postavke mreže.

1. Pregledajte stranicu konfiguracije kako biste provjerili status mrežnog protokola. Omogućite ako je potrebno.
2. Ako je potrebno, ponovo konfigurirajte postavke mreže.

Rješavanje problema s faksom

- [Popis za provjeru kod rješavanja problema s faksom](#)
- [Opći problemi kod faksiranja](#)

Popis za provjeru kod rješavanja problema s faksom

Kao pomoć za identificiranje uzroka bilo kakvih problema u vezi faksa na koje nailazite, poslužite se sljedećim popisom za provjeru:

- **Koristite li telefonski kabel koji je isporučen uz vaš dodatak za faksiranje?** Dodatak za faksiranje ispitan je s isporučenim kabelom faksa koji udovoljava sustavu RJ11 i specifikacijama funkcionalnosti. Nemojte ga zamijeniti drugim kabelom faksa; analogni dodatak za faksiranje zahtijeva analogni kabel faksa. On također zahtijeva i analogni telefonski priključak.
- **Je li u utičnicu dodatka za faksiranje priključen priključak faksa/telefonski priključak?** Pobrinite se za to da telefonski priključak bude ispravno priključen u utičnicu. Gurajte priključak u utičnicu dok ne škljocne.



NAPOMENA: Provjerite je li telefonski priključak priključen u priključak za faks umjesto u mrežni priključak. Priključci su slični.

- **Je li zidna telefonska utičnica ispravna?** Priključite telefon u zidnu utičnicu kako biste provjerili postoji li ton za biranje. Možete li čuti ton za biranje i primiti telefonski poziv?

Koji tip telefonske linije koristite?

- **Namjenska linija:** Standardna analogna linija za faks/telefon dodijeljena za primanje ili slanje faksa.



NAPOMENA: Telefonska linija trebala bi se koristiti samo za faks i ne bi se smjela dijeliti s drugim vrstama telefonskih uređaja. Primjeri uključuju alarmne sustave koji koriste telefonsku liniju za slanje obavijesti tvrtkama za nadzor.

- **PBX sustav:** Telefonski sustav u poslovnom okruženju. Standardni kućni telefoni i dodatak za faksiranje koriste analogni telefonski signal. Neki su PBX sustavi digitalni i mogu biti nekompatibilni s dodatkom za faksiranje. Možda će vam trebati analogni telefonski adapter (ATA) za sučelje da biste povezali faks-uređaj s digitalnim PBX sustavima.
- **Linije s automatskim preusmjerenjem poziva:** Značajka telefonskog sustava kod kojeg se dolazni poziv u slučaju zauzetosti prve ulazne linije automatski preusmjerava na sljedeću raspoloživu liniju. Pokušajte priključiti uređaj na prvu liniju za dolazne telefonske pozive. Dodatak za faksiranje odgovara na poziv nakon određenog broja zvonjenja koji je zadan u postavci za broj zvonjenja do javljanja.

Koristite li uređaj za prenaponsku zaštitu?

Kako biste dodatak za faksiranje zaštitili od električne energije koja prolazi kroz telefonske linije, između zidne utičnice i dodatka za faksiranje možete koristiti uređaj za prenaponsku zaštitu. Umanjivanjem kvalitete telefonskog signala, ovi uređaji mogu prouzročiti izvjesne probleme u faks komunikaciji. Ukoliko imate problema sa slanjem ili primanjem faksova dok koristite neki od tih uređaja, tada uređaj priključite izravno na telefonsku utičnicu na zidu da biste utvrdili je li problem u uređaju za prenaponsku zaštitu.

Koristite li uslugu govorne pošte davatelja telefonskih usluga ili telefonsku sekretaricu?

Ukoliko je postavka broja zvonjenja do javljanja usluge govorne pošte manja od postavke broja zvonjenja do javljanja dodatka za faksiranje, poziv će preuzeti govorna pošta, a dodatak za faksiranje ne može primiti

faksove. Ukoliko je postavka broja zvonjenja do javljanja dodatka za faksiranje manja od postavke broja zvonjenja do javljanja usluge govorne pošte, dodatak za faksiranje odgovara na sve pozive.

Ima li vaša telefonska linija značajku poziv na čekanju?

Ako telefonska linija ima aktiviranu značajku poziv na čekanju, obavijest o pozivu na čekanju može prekinuti faks poziv u tijeku, a to će dovesti do komunikacijske pogreške. Provjerite da je značajka poziva na čekanju aktivna na faks telefonskoj liniji.

Provjera statusa faks-dodatka

Ako izgleda da dodatak za analogno faksiranje ne funkcionira, ispišite izvješće [Stranica s konfiguracijom](#) da biste provjerili njegov status.

1. Na početnom zaslonu pomaknite pokazivač do gumba [Administracija](#) i dodirnite ga.
2. Otvorite sljedeće izbornike:
 - [Izvješća](#)
 - [Stranice s konfiguracijom/stanjem](#)
 - [Konfiguracijska stranica](#)
3. Dodirnite gumb [Ispis](#) da biste ispisali izvješće ili dodirnite gumb [Prikaz](#) da biste pregledali izvješće na zaslonu. Izvješće sadrži nekoliko stranica.



NAPOMENA: IP adresa ili naziv glavnog računala navedeni su na stranici Jetdirect.

Na stranici dodatka za faksiranje na stranici za konfiguraciju, na zaglavlju Informacije o hardveru provjerite status modema. U sljedećoj tablici identificirani su uvjeti statusa i moguća rješenja.



NAPOMENA: Ako se ne ispiše stranica dodatnog uređaja faksa, možda postoji problem s dodatkom za analogno faksiranje. Ako koristite LAN faksiranje ili internetsko faksiranje, te konfiguracije možda onemogućuju ovu značajku.

Funkcionalan/omogućen ¹	Dodatak za analogno faksiranje instaliran je i spreman za rad.
Funkcionalan/onemogućen ¹	Dodatni uređaj faksa je instaliran ali još niste konfigurirali potrebne postavke faksa. Dodatak za analogno faksiranje instaliran je i spreman za rad, no uslužni program HP Digital Sending onemogućio je značajku faksa ili je omogućio LAN faksiranje. Kad je omogućeno LAN faksiranje, dodatak za analogno faksiranje je onemogućen. Istovremeno može biti onemogućena samo jedna značajka faksa: LAN ili analogno faksiranje. NAPOMENA: Ako je omogućeno faksiranje u lokalnoj mreži, značajka Faksiranje nije dostupna na upravljačkoj ploči uređaja.
Oštećen / omogućen/onemogućen ¹	Uređaj je prepoznao kvar programskih datoteka. Nadogradite programske datoteke.
Oštećen / omogućen/onemogućen ¹	Došlo je do kvara dodatnog uređaja faksa. Ponovo postavite karticu dodatnog uređaja faksa i provjerite ima li savijenih pinova. Ukoliko je i dalje prisutan status OŠTEĆEN, zamijenite karticu dodatka za analogno faksiranje.

¹ Status OMOGUĆENO označava da je dodatak za faksiranje omogućen, tj. uključen; status ONEMOGUĆENO označava da je omogućeno LAN faksiranje (analogno faksiranje je isključeno).

Opći problemi kod faksiranja

U nastavku slijede neki od uobičajenih problema s faksiranjem.

Faks nije poslan

Omogućena je JBIG kompresija, a primatelj uredaj nema mogućnost za JBIG.

Isključite postavku JBIG.

Na upravljačkoj ploči prikazala se poruka o statusu Nema memorije.

Memorijski je disk uređaja pun.

S diska izbrišite neke spremljene zadatke. Na početnom zaslonu upravljačke ploče uređaja dodirnite gumb [Otvaranje iz memorije uređaja](#). Otvorite popis spremljenih zadataka ili spremljenih faksova. Odaberite zadatak za brisanje, a zatim dodirnite gumb [Izbriši](#).

Kvaliteta ispisa fotografije je loša ili se fotografija ispisuje kao sivi okvir

Koristite krivu postavku za sadržaj stranice ili krivu postavku rezolucije.

Postavite opciju [Optimiziranje teksta/slike](#) na postavku [Fotografija](#).

Dodirnuli ste gumb Zaustavi za otkazivanje slanja faksa, no faks je ipak poslan

Ako je postupak slanja previše uznapredovao, zadatak se ne može poništiti.

Radi se o normalnom postupku.

Ne prikazuje se gumb adresara faksa

Nije omogućena funkcija adresara faksa.

Za omogućavanje značajke adresara faksa koristite uslužni program HP MFP Digital Sending Software Configuration.

U softveru HP Web Jetadmin nije moguće locirati Postavke faksa.

Postavke faksa u softveru HP Web Jetadmin nalaze se ispod padajućeg izbornika stranice sa statusom uređaja.

Iz padajućeg izbornika odaberite **Digitalno slanje i faksiranje**.

Kad je omogućen sloj za prekrivanje, na vrh stranice dodaje se zaglavlje

Kod svih prosljeđenih faksova uređaj na vrh stranice dodaje zaglavlje.

Radi se o normalnom postupku.

U okviru s podacima o primatelju pomiješana su imena i brojevi

Moguć je prikaz i imena i brojeva, ovisno o tome gdje se nalaze. Adresar faksa navodi imena, a druge baze podataka navode brojeve.

Radi se o normalnom postupku.

Faks od jedne stranice ispisuje se na dvije stranice

Na vrh faksa dodano je zaglavlje faksa, što je tekst pomaklo na drugu stranicu.

Ako želite da se faks od jedne stranice ispiše na jednoj stranici, zaglavlje postavite na način pokrivanja ili prilagodite postavku [Prilagođavanje stranici](#).

Dokument se zaustavlja u ulagaču dokumenata usred faksiranja

Papir se zaglavio u ulagaču dokumenata.

Izvadite zaglavljenu papir i ponovo pošaljite faks.

Previsoka ili preniska glasnoća zvuka iz dodatka za faksiranje

Potrebno je namjestiti postavku glasnoće.

Podesite glasnoću na izborniku [Postavke slanja faksa](#) i izborniku [Postavke primanja faksa](#).

Kazalo

A

adresari, e-pošta
popisi primatelja 65
popisi primatelja, stvaranje 49
AirPrint 39
alati za rješavanje problema
HP-ov ugrađeni web-poslužitelj 90

B

boje
kalibracija 131
Bonjour
prepoznavanje 85
brisanje
spremljeni zadaci 35
broj kopija, promjena 42
broj modela
lociranje 6
brzina, optimiziranje 96

Č

čarobnjak, postavljanje faksa 74, 75
čišćenje
ispisna glava 128
mrlje od tinte 128
put papira 127
staklo 128, 134, 139, 144
valjci 137, 142, 147

D

desna vrata
lociranje 5
digitalno slanje
adresari 49, 65
mape 68
popisi primatelja 65
postavljanje skeniranja u e-poštu 48
slanje dokumenata 63
dodaci
naručivanje 20
dodatna oprema
naručivanje 20
dvostrano kopiranje 44

E

e-pošta
adresari 49, 65
postavljanje 48
slanje dokumenata 63
e-pošta
popisi primatelja 65
Ethernet priključak
lociranje 7
Explorer, podržane verzije
Ugrađeni HP web-poslužitelj 85

F

faks
čarobnjak za postavljanje 74, 75
obvezne postavke 74, 75
optimiziranje za tekst ili slike 146
problemi s uvlačenjem 153
folije
ispis (Windows) 30
fontovi
prijenos, Mac 93

G

gumb Mirovanje
lociranje 8
gumb Mreža
lociranje 8
gumb Odabir jezika
lociranje 8
gumb Odjava
lociranje 8
gumb Osvježi
lociranje 8

gumb Početna stranica
lociranje 8
gumb Pokretanje
lociranje 8
gumb Pomoć
lociranje 8
gumb Prijava
lociranje 8
gumb Stop
lociranje 8
gumb za uključivanje/isključivanje
lociranje 5

H

HP bežični izravan ispis 37
HP ePrint 38
HP-ov ugrađeni web-poslužitelj
alati za rješavanje problema 90
opća konfiguracija 86
popis drugih veza 92
stranice s informacijama 86
HP ugrađeni web-poslužitelj
otvaranje 82
postavke digitalnog slanja 88
postavke faksa 89
postavke ispisa 87
postavke kopiranja 87
postavke skeniranja 88
promjena mrežnih postavki 82
promjena naziva uređaja 82
HP Utility 93
HP Utility, Mac 93
HP Utility za Mac
Bonjour 93
značajke 93
HP Web Jetadmin 95
HP web-usluge
omogućavanje 90

I

integracijski priključak za hardver (HIP)
lociranje 5
Internet Explorer, podržane verzije
Ugrađeni HP web-poslužitelj 85
internetska pomoć, upravljačka ploča 103
IPsec 98
IP sigurnost 98
IPv4 adresa 83

- IPv6 adresa 83
- iskorištenost energije,
 - optimiziranje 96
- ispis
 - spremljeni zadaci 35
 - s USB dodataka za spremanje 40
- ispisna glava
 - čišćenje 128
- ispis na obje strane
 - ručni, Windows 28
- ispis pomoću USB-a s jednostavnim pristupom 40
- izlazna ladica
 - lociranje 5
- izlazni spremnik
 - zaglavljani papir, uklanjanje 109

J

- jedinica za prikupljanje tinte
 - lociranje 6
 - zaglavljivanje 114
- Jetadmin, HP Web 95

K

- kalibracija
 - boje 131
- kalibriranje
 - skener 135
- kopija
 - dvostrani dokumenti 44
- kopiranje
 - jedna kopija 42
 - optimiziranje za tekst ili fotografije 45, 136
 - razlučivost 2
 - višestruke kopije 42
- kopiranje od ruba do ruba 137

L

- Ladica 1
 - lociranje 5
 - zaglavljani papiri, uklanjanje 110
- ladica 2
 - zaglavljani papir, uklanjanje 117, 118
- Ladica 2 i ladica 3
 - lociranje 5
- ladica 3
 - broj dijela 20

- ladice
 - kapacitet 2
 - konfiguriranje 14
 - lociranje 5
 - ugrađeno 2
 - zaglavljani papiri, uklanjanje 117, 118
- LAN priključak
 - lociranje 7
- lijeva vrata
 - lociranje 6
- lijeva vratašca
 - zaglavljivanje papira, uklanjanje 113
- lokalna mreža (LAN)
 - lociranje 7

M

- Macintosh
 - HP Utility 93
- male margine 137
- mape
 - slanje u 68
- margine, male
 - kopiranje 137
- maska podmreže 83
- mehanizam za nanošenje tonera
 - lociranje 6
- memorija
 - ugrađeno 2
- mobilna rješenja za ispis 2
- mreža
 - naziv uređaja, promjena 82
 - postavke, pregled 82
 - postavke, promjena 82
- mreže
 - HP Web Jetadmin 95
 - IPv4 adresa 83
 - IPv6 adresa 83
 - maska podmreže 83
 - zadani pristupnik 83
- Mrežna mapa, skeniranje u 68
- mrežne postavke
 - Ugrađeni HP web-poslužitelj 91
- mrlje
 - čišćenje 128
- mrlje od tinte
 - čišćenje 128

N

- naljepnice
 - ispis (Windows) 30
- naručivanje
 - dodaci 20
 - oprema i pribor 20
 - potrošni materijal dodaci 20
- Near Field Communication (NFC)
 - ispis 37
- Netscape Navigator, podržane verzija ugrađeni HP web-poslužitelj 85
- NFC ispis 37
- nije konfiguriran 74, 75

O

- obje strane, kopiranje 44
- obje strane, ručno kopiranje
 - obostrano, ručno 44
- obostrani ispis
 - Mac 31
 - postavke (Windows) 27
 - ručno (Mac) 31
 - ručno (Windows) 28
 - Windows 28
- obostrani ispis (dvostrani)
 - Windows 28
- obostrano kopiranje 44
- Obostrano kopiranje 44
- obvezne postavke
 - zemlja/regija 74, 75
- opcije boja
 - promjena (Windows) 132
- opća konfiguracija
 - HP-ov ugrađeni web-poslužitelj 86
- optimiziranje skeniranih slika 141
- optimiziranje slika faksa 146
- optimiziranje slika kopije 45, 136

P

- papir
 - odabir 130
 - zaglavljivanje papira 108
- papir, naručivanje 20
- ploča za proširenja
 - lociranje 6
- podržane
 - mreže 2
- podržani
 - operacijski sustavi (OS) 2

- poklopci
 - lociranje 5
- pomoć, upravljačka ploča 103
- popis drugih veza
 - HP-ov ugrađeni web-poslužitelj 92
- popisi primatelja 65
- poseban papir
 - ispis (Windows) 30
- postavke
 - obvezne 74, 75
 - vraćanje tvorničkih 102
- postavke digitalnog slanja
 - HP ugrađeni web-poslužitelj 88
- postavke faksa
 - HP ugrađeni web-poslužitelj 89
- postavke ispisa
 - HP ugrađeni web-poslužitelj 87
- postavke kopiranja
 - HP ugrađeni web-poslužitelj 87
- postavke skeniranja
 - HP ugrađeni web-poslužitelj 88
- postavke upravljačkog programa za Mac
 - memorija zadataka 34
- potrošni materijal
 - korištenje kod niskog 104
 - naručivanje 20
 - postavke niskog praga 104
 - status, pregled pomoću programa HP Utility za Mac 93
- prednja vrata
 - lociranje 5
- prekidač za napajanje
 - lociranje 5
- Prijava
 - upravljačka ploča 98
- prijenos datoteka, Mac 93
- priključak napajanja
 - lociranje 6
- priključak za faks
 - lociranje 7
- priključak za ispis putem brze USB 2.0 veze
 - lociranje 7
- priključci
 - lociranje 7
- priključci sučelja
 - lociranje 7
- pristupnik, postavljanje zadanog 83

- problemi s uvlačenjem 153
- problemi s uvlačenjem papira
 - rješavanje 106
- programske datoteke
 - ažuriranje, Mac 94
- promjena
 - spremnik s tintom 21
- put papira
 - zaglavljivanje papira, uklanjanje 113

R

- razlučivost
 - kopiranje i skeniranje 2
- RJ-45 priključak
 - lociranje 7
- rješavanje problema
 - kabelska mreža 149
 - mrežni problemi 149
 - problemi s ulaganjem papira 106
 - zaglavljivanje papira 108
- Rješenje HP Flow CM 71
- ručni obostrani ispis
 - Mac 31
 - Windows 28

S

- serijski broj
 - lociranje 6
- sigurnosne postavke
 - Ugrađeni HP web-poslužitelj 90
- sigurnost
 - šifriran tvrdi disk 99
- skener
 - čišćenje stakla 128, 134, 139, 144
 - kalibriranje 135
- skeniranje
 - optimiziranje za tekst ili slike 141
 - rezolucija 2
- skeniranje u e-poštu
 - adresari 49, 65
 - popisi primatelja 65
 - postavljanje 48
 - slanje dokumenata 63
- skeniranje u mapu 68

- slanje na e-poštu
 - adresari 49, 65
 - popisi primatelja 65
- slanje u e-poštu
 - slanje dokumenata 63
- softver
 - HP Utility 93
- Softver HP ePrint 38
- spremanje, zadatak
 - postavke za Mac 34
- Spremi u mrežnu mapu 68
- spremljeni zadaci
 - brisanje 35
 - ispis 35
 - stvaranje (Mac) 34
 - stvaranje (Windows) 33
 - u sustavu Windows 33
- spremnici
 - zamjena 21
- spremnici, izlazni
 - lociranje 5
- spremnici s tintom
 - brojevi dijelova 20
 - zamjena 21
- spremnik, izlazni
 - zaglavljivi papir, uklanjanje 109
- spremnik s tintom
 - postavke niskog praga 104
 - upotreba kod niske razine 104
- staklo, čišćenje 128, 134, 139, 144
- stanje potrošnog materijala 127
- status
 - HP Utility, Mac 93
- status, stranica faks-dodatka 152
- status proizvoda 8
- status spremnika s tintom 127
- stranica po listu
 - odabir (Mac) 31
 - odabir (Windows) 29
- stranica u minuti 2
- stranice s informacijama
 - HP-ov ugrađeni web-poslužitelj 86

T

- TCP/IP
 - ručno konfiguriranje IPv4 parametara 83
 - ručno konfiguriranje IPv6 parametara 83

tema boja
promjena, Windows 132

tipkovnica
lociranje 5

tvrdi diskovi
šifrirano 99

U

Ugrađen HP web-poslužitelj
HP web-usluge 90

Ugrađeni HP web-poslužitelj
mrežne postavke 91
sigurnosne postavke 90

Ugrađeni HP web-poslužitelj (EWS)
mrežna veza 85
značajke 85

Ugrađeni web-poslužitelj
otvaranje 82
promjena mrežnih postavki 82
promjena naziva uređaja 82

Ugrađeni web-poslužitelj (EWS)
mrežna veza 85
značajke 85

Ugrađen web-poslužitelj (EWS)
dodjela lozinki 98

ulagač dokumenata 44
kopiranje dvostranih
dokumenata 44
problemi s uvlačenjem papira
106
zaglavljenja 120

ulazna ladica
umetanje 16

umetanje papira
ulazna ladica 16

upravljačka ploča
lociranje 5
lociranje značajki 8
pomoć 103

upravljanje mrežom 82

uređaj za ulaganje dokumenata
lociranje 5

uređaj za umetanje dokumenata
kapacitet 2

USB dodaci za spremanje
ispis sa 40

USB-kabel, broj dijela 20

USB priključak
omogućavanje 40

USB-priključak
lociranje 7

V

valjci
čišćenje 137, 142, 147

više stranica po listu
ispis (Mac) 31

ispis (Windows) 29
vraćanje tvorničkih postavki 102

vrsta papira
odabir (Windows) 30

vrste papira
odabir (Mac) 32

W

web-stranice
HP Web Jetadmin, preuzimanje
95

Z

zadaci, spremljeni
brisanje 35
ispis 35
postavke za Mac 34
stvaranje (Windows) 33
zadani pristupnik, postavljanje 83
zaglavljeni papir
izlazni spremnik, uklanjanje 109
ulagač dokumenata 120

zaglavljenja
automatska navigacija 108

zaglavljenje
ulagač dokumenata 120

zaglavljivanje
jedinica za prikupljanje tinte 114

zaglavljivanje papira
jedinica za prikupljanje tinte 114
put papira, uklanjanje 113
uzroci 108

zahtjevi preglednika
ugrađeni HP web-poslužitelj 85

zahtjevi sustava
Ugrađeni HP web-poslužitelj 85

zahtjevi web-preglednika
Ugrađeni HP web-poslužitelj 85

zaključavanje
ploča za proširenja 99



B5L04-90915

