



Lea Esto

Primeros pasos

1. Siga las ilustraciones del folleto de configuración para configurar la impresora.

2. Instale el software.

Windows®

Visite www.hp.com/ePrint/DJ2640 y siga las instrucciones que aparecerán en la pantalla. Si el equipo no está conectado a Internet, inserte el CD de software en el equipo. Si el CD no se inicia, vaya a **Equipo**, haga doble clic en el ícono de la unidad CD/DVD con el logo de HP, haga doble clic en **setup.exe** y siga las instrucciones en la pantalla.

Apple

OS X: El último software HP está disponible en www.hp.com/ePrint/DJ2640. El software HP para Mac no está incluido en el CD de software que venía con la impresora.

Más información

Ayuda electrónica: Instale la Ayuda electrónica seleccionándola en el software recomendado durante la instalación del software. Obtenga información sobre las funciones del producto, la impresión, la resolución de problemas y el soporte. Encuentre información sobre avisos, medio ambiente y normativa, incluyendo los avisos reglamentarios de la Unión Europea y las declaraciones de cumplimiento en la sección Información técnica. 

- **Windows® 8:** Haga clic con el botón derecho del ratón en una parte vacía de la pantalla **Inicio**, luego en **Todas las aplicaciones** en la barra Aplicaciones. A continuación, haga clic en el ícono con el nombre de la impresora y luego clic en **Ayuda**.
- **Windows® 7, Windows Vista® y Windows® XP:** Haga clic en **Inicio > Todos los programas > HP > HP Deskjet 2640 series > Ayuda**.
- **OS X Lion, Mountain Lion:** Haga clic en **Ayuda > Centro de ayuda**. En la ventana del Visor de ayuda, haga clic en **Ayuda para todas las aplicaciones** y luego haga clic en **HP Deskjet 2640 series**.
- **OS X v10.6:** Haga clic en **Ayuda > Ayuda de Mac**. En la ventana Visor de ayuda, elija **HP Deskjet 2640 series** en el menú emergente Ayuda de Mac.

Léame: Contiene información de ayuda de HP, los requisitos del sistema operativo y las actualizaciones recientes de la impresora.

- **Windows:** Inserte el CD de software de HP en el equipo y vaya a **ReadMe.chm**. Haga clic en **ReadMe.chm** para abrirlo y elija **Léame** en su idioma.
- **Mac:** Abra la carpeta **Documentos** que se encuentra en el nivel superior del instalador de software. Haga doble clic en **Léame** y seleccione **Léame** en su idioma.

En la Web: Información y ayuda adicionales: www.hp.com/support. Registro de la impresora: www.register.hp.com. Declaración de conformidad: www.hp.eu/certificates. Uso de la tinta: www.hp.com/go/inkusage.

Nota: La tinta de los cartuchos se utiliza de muchas maneras durante el proceso de impresión y quedan restos de tinta en el cartucho, después de haberlo usado.



ES EN PT



D4H22-90004

Printed in [English]

Printed in [Spanish]

Printed in [Portuguese]

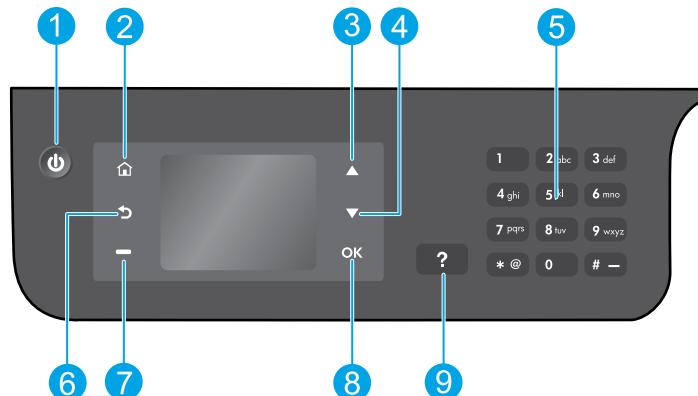
Eche un vistazo para aprender más sobre su impresora.

www.hp.com/lar/m/DJA2645

Puede que tenga que pagar las tarifas estándares para datos. Puede que no esté disponible en todos los idiomas.

© 2013 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Panel de control



-
- 1 Botón **Encender**: Enciende o apaga la impresora.
-
- 2 Botón **Inicio**: Le devuelve a la pantalla Inicio, donde puede acceder al menú **Copia**, **Fax** o **Escaneo** para hacer una copia, enviar un fax o cambiar los ajustes de fax, o escanear un documento.
-
- 3 Botón de **desplazamiento hacia arriba**: Utilice este botón para navegar por los menús y seleccionar el número de copias.
-
- 4 Botón de **desplazamiento hacia abajo**: Utilice este botón para navegar por los menús y seleccionar el número de copias.
-
- 5 **Teclado numérico**: Utilice el teclado para introducir números y texto.
-
- 6 Botón **Atrás**: Vuelve a la pantalla anterior.
-
- 7 Botón de **selección**: La función de este botón cambia según lo que aparezca en la pantalla de la impresora.
-
- 8 Botón **Aceptar**: Confirma la selección actual.
-
- 9 Botón **Ayuda**: Muestra el contenido de la ayuda si hay alguna disponible para la operación actual.
-

Información de seguridad

Utilizar solo con el cable y el adaptador de alimentación suministrados por HP.

Solución de problemas básicos

Si no puede imprimir:

1. Asegúrese de que los cables están conectados correctamente, desenchufándolos completamente y volviéndolos a enchufar.
2. Compruebe que la impresora esté encendida. El botón **Encender** estará encendido con luz blanca.

Visite el sitio web **Herramientas de Diagnóstico HP** en www.hp.com/go/tools para descargar de forma gratuita aplicaciones (herramientas) que puede usar para solucionar problemas comunes de la impresora.

Windows

Compruebe que la impresora esté definida como dispositivo de impresión predeterminado:

- **Windows 8:** Señale o toque la esquina derecha superior de la pantalla para abrir la barra Accesos, haga clic en el ícono **Ajustes**, haga clic o toque el **Panel de control** y luego haga clic o toque **Ver dispositivos e impresoras**.
- **Windows 7:** Desde el menú **Inicio** de Windows, haga clic en **Dispositivos e impresoras**.
- **Windows Vista:** En la barra de tareas de Windows, haga clic en **Inicio**, después en **Panel de control** y, a continuación, haga clic en **Impresora**.
- **Windows XP:** En la barra de tareas de Windows, haga clic en **Inicio**, después en **Panel de control** y, a continuación, haga clic en **Impresoras y faxes**.

Compruebe que junto a la impresora hay una marca de verificación dentro de un círculo negro. Si la impresora no está seleccionada como predeterminada, haga clic con el botón derecho en el ícono de la impresora y elija **Establecer como impresora predeterminada** en el menú.

Si utiliza un cable USB y sigue sin poder imprimir o la instalación del software falla:

1. Extraiga el CD de la unidad de CD/DVD y, a continuación, desconecte el cable USB del equipo.
2. Reinicie el ordenador.
3. Inserte el CD del software de la impresora en la unidad de CD/DVD y siga las instrucciones que aparecerán en la pantalla para instalar el software de la impresora. No conecte el cable USB hasta que se le indique.
4. Una vez haya acabado la instalación, reinicie el equipo.

Marcas registradas

Windows XP, Windows Vista, Windows 7 y Windows 8 son marcas comerciales registradas en EE. UU. de Microsoft Corporation.

Mac

Compruebe la cola de impresión:

1. En **Preferencias del sistema**, haga clic en **Impresión y Escaneo (Impresión y Fax en OS X v10.6)**.
2. Haga clic en **Abrir cola de impresión**.
3. Haga clic sobre un trabajo de impresión para seleccionarlo.
4. Utilice los botones siguientes para administrar el trabajo de impresión:
 - **Eliminar:** cancela el trabajo de impresión seleccionado.
 - **Reanudar:** continúa un trabajo de impresión que se ha detenido.
5. Si ha hecho algún cambio, intente volver a imprimir.

Reiniciar y restablecer:

1. Reinicie el ordenador.
2. Restablezca la impresora.
 - a. Apague la impresora y desconecte el cable de alimentación.
 - b. Espere un minuto, vuelva a conectar el cable y encienda la impresora.

Si sigue sin poder imprimir, restablezca el sistema de impresión y desinstale el software:

Para restablecer el sistema de impresión:

1. En **Preferencias del sistema**, haga clic en **Impresión y Escaneo (Impresión y Fax en OS X v10.6)**.
2. Pulse y mantenga pulsada la tecla **Control** cuando haga clic en la lista de la izquierda y luego seleccione **Restaurar el sistema de impresión**. Despues de que haya restablecido el sistema, la lista de impresoras en preferencias **Imprimir y escanear (Imprimir y enviar por fax en OS X v10.6)** estará vacía.
3. Añada la impresora que desea utilizar.

Para desinstalar el software:

1. Desconecte la impresora del equipo.
2. Abra la carpeta **Applications/Hewlett-Packard**.
3. Haga doble clic en **Desinstalador de HP** y siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

Configuración del fax

Puede configurar el fax utilizando el asistente del software (recomendado) durante la instalación del mismo o después de la instalación utilizando el Asistente para la instalación del fax en el software (Windows) o Ajustes fundamentales de fax en HP Utility (OS X), o continuar con los pasos siguientes.

1. Si su país o región aparece en la siguiente lista, visite www.hp.com/uk/faxconfig para obtener información sobre la configuración. De lo contrario, siga las instrucciones de esta guía.

- | | | | | |
|-------------|-------------|-----------|----------------|---------------|
| • Austria | • Finlandia | • Irlanda | • Países Bajos | • Suecia |
| • Bélgica | • Francia | • Italia | • Portugal | • Suiza |
| • Dinamarca | • Alemania | • Noruega | • España | • Reino Unido |

2. Conexión de una línea telefónica.

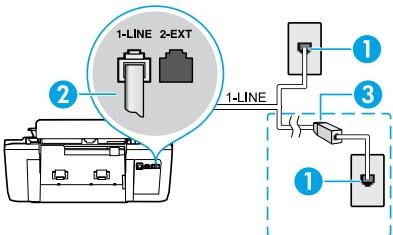
Nota: Las impresoras HP están diseñadas expresamente para usar los servicios telefónicos analógicos tradicionales. Si se encuentra en un entorno telefónico digital (como DSL/ADSL, PBX, ISDN o FoIP), puede que tenga que usar filtros de modo digital a analógico o dispositivos de conversión, cuando configure la impresora para enviar faxes. Contacte con su compañía telefónica para determinar qué opciones de configuración son óptimas para usted.

Si la línea telefónica solo se usa para fax

- a. Conecte un extremo del cable telefónico a la toma de teléfono de la pared.

- b. Conecte el otro extremo al puerto con la etiqueta 1-LINE en la parte posterior de la impresora.

Nota: Si se ha suscrito a un servicio DSL/ADSL, conecte un filtro DSL/ADSL entre el puerto 1-LINE y la entrada de pared.



1 Toma telefónica de la pared

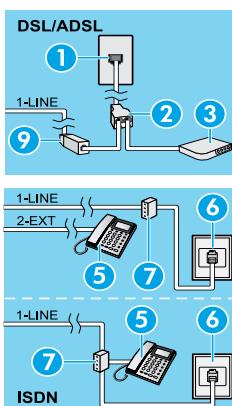
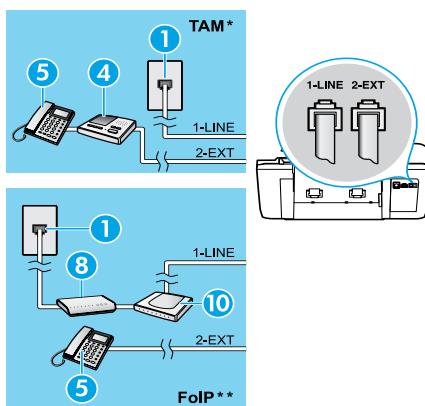
2 Puerto de fax (1-LINE)

Nota: No inserte en el puerto con la etiqueta 2-EXT.

3 Filtro DSL/ADSL (facilitado por la compañía telefónica o el proveedor de servicios)

Si hay dispositivos adicionales conectados a la línea telefónica

Si tiene que conectar otros dispositivos, hágalo como se muestra en el siguiente diagrama:



1 Toma telefónica de la pared

2 Bifurcador paralelo

3 Módem DSL/ADSL

4 Contestador automático

5 Teléfono

6 Enchufe de pared ISDN

7 Adaptador de terminal o router ISDN

8 Módem de banda ancha

9 Filtro DSL/ADSL

10 Adaptador de teléfono analógico

* TAM: Contestador automático

** FoIP: Fax sobre IP

3. Probar la configuración de fax. La prueba de fax comprueba el hardware, verifica el tipo de cable telefónico y el estado de la conexión y comprueba si hay tono de llamada y una línea telefónica activa. Para ejecutar la prueba:
 - a. En la pantalla Inicio del panel de la impresora, pulse los botones **Arriba** y **Abajo** para seleccionar **Fax** y después pulse **Aceptar**.
 - b. Seleccione **Configuración**, **Configuración avanzada**, elija **Asistente para configuración de fax** y, después, siga las instrucciones en pantalla.

Usar el fax

Enviar un fax estándar

1. Cargue su original con la cara de impresión hacia arriba en el alimentador automático de documentos (ADF) o hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal del escáner.
2. En la pantalla Inicio del panel de la impresora, pulse los botones **Arriba** y **Abajo** para seleccionar **Fax** y después pulse **Aceptar**.
3. Seleccione **Fax en blanco y negro** o **Fax en color**.
4. Introduzca el número de fax en el teclado numérico y pulse **Aceptar**.

Consejo: Para añadir una pausa en el número de fax, pulse * varias veces hasta que aparezca un guion (-) en la pantalla.

Si el destinatario tiene problemas con la calidad del fax enviado, intente cambiar la resolución o el contraste del fax.

Enviar un fax con un teléfono de extensión

1. Cargue su original con la cara de impresión hacia arriba en el ADF o hacia abajo sobre el cristal del escáner.
 2. En la pantalla Inicio del panel de la impresora, pulse los botones **Arriba** y **Abajo** para seleccionar **Fax** y después pulse **Aceptar**.
 3. Marque el número en el teclado numérico del teléfono de extensión.
- Nota:** No utilice el teclado numérico del panel de control de la impresora cuando envíe un fax con este método.
4. Si el destinatario responde al teléfono, puede entablar una conversación antes de enviar el fax.
- Nota:** Si la llamada la recibe el equipo de fax, oirá los tonos del fax.
5. Cuando esté preparado para enviar el fax, pulse **Aceptar**, seleccione **Enviar nuevo fax** y después seleccione **Enviar fax negro** o **Enviar fax color**.

Si estaba al teléfono con el destinatario, pídale que empiece a recibir el fax cuando escuche los tonos del fax.

Cuando la impresora comience a enviar el fax, puede colgar el teléfono o no. Puede que no escuche tonos de fax durante la transmisión del fax.

Para obtener más información sobre otras formas de enviar faxes, como programar un fax para que se envíe más tarde o enviar faxes desde un equipo, consulte la Ayuda electrónica.

Recibir un fax automáticamente

La impresora responde automáticamente las llamadas entrantes y recibe faxes de forma predeterminada.

Para recibir faxes manualmente, apague **Respuesta Automática** en el panel de control de la impresora.

La impresora responderá las llamadas después de la cantidad de timbres estipulada en la configuración de **Timbres antes de responder**.

Nota: Si un contestador automático está conectado a la impresora, el ajuste de **Timbres antes de responder** para la impresora debe fijarse en un número mayor que el del contestador automático.

1. Asegúrese de que la impresora esté encendida y de que haya papel cargado.
2. En la pantalla Inicio del panel de la impresora, pulse los botones **Arriba** y **Abajo** para seleccionar **Fax** y después pulse **Aceptar**.
3. Seleccione **Configuración** y después **Respuesta Automática** y después **Activar**.

Nota: Si se ha suscrito a un servicio de correo de voz en la misma línea telefónica que usará para fax, no podrá recibir faxes automáticamente. Debe estar preparado para responder personalmente a las llamadas de fax entrantes. (Si desea recibir los faxes automáticamente, contacte con su compañía telefónica para suscribirse a un servicio de timbre distintivo o para adquirir otra línea de teléfono para el fax.)

Consejo: La impresora puede almacenar faxes en su memoria interna. Para reimprimir estos faxes, consulte "Reimprimir faxes recibidos desde la memoria" en la página siguiente.

Usar fax (continuación)

Recibir un fax manualmente

Si está al teléfono con otra persona, puede recibir faxes manualmente sin colgar el teléfono.

1. Asegúrese de que la impresora esté encendida y de que haya papel cargado.

2. Retire todos los originales del ADF.

Nota: Establezca **Timbres antes de responder** en un número mayor para darle tiempo para responder a la llamada entrante antes de que lo haga la impresora. También puede desactivar **Respuesta Automática** para que la impresora no responda automáticamente a las llamadas entrantes.

3. Pida al remitente que empiece a enviar el fax.

4. Cuando escuche los tonos de fax, en la pantalla Inicio del panel de control de la impresora, pulse los botones **Arriba** y **Abajo** para seleccionar **Fax**, pulse **Aceptar** y luego seleccione **Recibir Fax Manualmente**.

Nota: Cuando la impresora haya comenzado a recibir el fax, puede colgar el teléfono o no. Puede que no escuche tonos de fax durante la transmisión del fax.

Reimprimir los faxes recibidos desde la memoria

Los faxes recibidos que contengan errores o no se imprimen se almacenan en la memoria.

Nota: El número de faxes que se pueden almacenar en la memoria es limitado. Dependiendo de los tamaños de los faxes que están en la memoria, puede volver a imprimir hasta ocho de los últimos faxes, si todavía siguen guardados en la memoria.

Nota: Todos los faxes almacenados en la memoria se borrarán de la misma cuando la impresora se apague.

1. Asegúrese de que haya papel cargado en la impresora.

2. En la pantalla Inicio del panel de la impresora, pulse los botones **Arriba** y **Abajo** para seleccionar **Fax** y después pulse **Aceptar**.

3. Seleccione **Configuración** y, a continuación, seleccione **Reimprimir faxes en memoria**.

Los faxes se muestran en orden inverso al que se recibieron comenzando por el fax recibido más recientemente.

4. Seleccione el fax que desea imprimir y, después, elija **Imprimir**.

5. Para parar la impresión, seleccione **Cancelar**.

Imprimir un informe o registro

Los informes de fax proporcionan información del sistema útil acerca de la impresora.

1. En la pantalla Inicio del panel de la impresora, pulse los botones **Arriba** y **Abajo** para seleccionar **Fax** y después pulse **Aceptar**.

2. Seleccione **Configuración, Configuración avanzada** y, después, elija **Informes de fax**.

3. Seleccione el informe de fax que desea imprimir o el **Registro de Fax** y luego pulse **Aceptar**.

Nota: Si necesita confirmación impresa de que sus faxes se recibieron correctamente, seleccione **Confirmación de Fax** y luego seleccione la opción deseada.

Solucionar problemas de fax

Si sigue teniendo problemas para usar el fax después de haber completado la prueba del fax correctamente, realice los siguientes pasos:

No puedo enviar faxes, pero sí recibirlos

1. Haga una copia o un escaneo para verificar el funcionamiento correcto de la impresora.
2. Compruebe las conexiones físicas del fax.
3. Compruebe si otros dispositivos de fax pueden enviar al mismo número de teléfono. El dispositivo de fax del destinatario puede que haya bloqueado su número de teléfono o puede que tenga problemas técnicos.
4. Si el problema continúa, imprima el informe de prueba del fax y el registro de faxes (y, si está disponible, el informe de ID de llamadas y el informe de Faxes no deseados) y luego contacte con HP para obtener más asistencia.

No puedo recibir faxes, pero sí enviarlos

1. Compruebe los ajustes de fax de la impresora.
2. Compruebe las conexiones físicas del fax.
3. Compruebe si otros dispositivos conectados a la misma línea telefónica pueden recibir faxes. Puede que la línea telefónica esté defectuosa o que el dispositivo de fax del remitente tenga problemas para enviar faxes. También debería comprobar si ha bloqueado el número de teléfono del remitente.
4. Compruebe el problema con el remitente. Si el problema continúa, imprima el informe de prueba del fax y el registro de faxes (y, si está disponible, el informe de ID de llamadas y el informe de Faxes no deseados) y luego contacte con HP para obtener más asistencia.

No puedo enviar ni recibir faxes

1. Haga una copia o un escaneo para verificar el funcionamiento correcto de la impresora.
2. Compruebe las conexiones físicas del fax.
3. Compruebe los ajustes de fax de la impresora.
4. Compruebe si otros dispositivos conectados a esta línea telefónica pueden enviar y recibir faxes. Puede que haya un problema con la línea telefónica.
5. Restablezca la impresora apagando la impresora y, si es posible, el conmutador principal de la fuente de alimentación. Espere unos segundos antes de volver a encender la alimentación. Intente enviar o recibir un fax en la impresora.
6. Si el problema continúa, imprima el informe de prueba del fax y el registro de faxes (y, si está disponible, el informe de ID de llamadas y el informe de Faxes no deseados) y luego contacte con HP para obtener más asistencia.

Nota: Si se ha suscrito a un servicio de correo de voz en la misma línea telefónica que usará para fax, tendrá que recibir faxes manualmente.

Compruebe los ajustes de fax de la impresora

- La función de Respuesta Automática está activada para que la impresora reciba faxes automáticamente.
- Si se ha suscrito a un servicio de correo de voz de la compañía telefónica o del proveedor de servicios, asegúrese de que la función Timbres antes de responder en la impresora esté establecida de forma que sean más que los del contestador automático del teléfono. La impresora supervisará la línea y decidirá si una llamada entrante es una llamada normal de teléfono o de fax. Si es una llamada de fax, la impresora iniciará una conexión de fax automáticamente. De lo contrario, puede que tenga que recibir el fax manualmente seleccionando **Fax** en el panel de la impresora.
- Si se asignan varios números de teléfono a la misma línea telefónica física y la línea es compartida por varios dispositivos, asegúrese de que la impresora esté establecida en el ajuste de timbre distintivo correcto para recibir faxes.

Verifique las conexiones físicas de fax

- Conecte el cable telefónico del puerto 1-LINE, en la parte posterior de la impresora, a la entrada de pared y conecte un cable telefónico del puerto 2-EXT, en la parte posterior de la impresora, a un teléfono de extensión. Desde el teléfono de extensión, llame al número de teléfono que no podía recibir los faxes.
- **Nota:** Si intentaba enviar un fax a un número externo, asegúrese de incluir cualquier código de acceso o número requeridos antes de introducir el número. Puede que también tenga que añadir una pausa en el número para evitar que la impresora marque demasiado rápido; para añadir una pausa, pulse * varias veces hasta que aparezca un guion (-) en la pantalla.
- Si no puede realizar llamadas salientes porque no se detecta ningún tono de llamada o la línea es ruidosa, intente utilizar otro cable telefónico en lugar del conectado al puerto del teléfono 1-LINE o cambie la impresora a otra ubicación que tenga una línea telefónica separada (si es posible) y compruebe si hay problemas similares.
- Si se encuentra en un entorno de teléfono digital (como FoIP, fax a través de VoIP), reduzca la velocidad del fax y desactive la Modulación del Código de Error (ECM) en el panel de control de la impresora. Si es necesario, contacte con su compañía telefónica para descubrir si hay problemas con la línea de teléfono o para obtener más información sobre las capacidades de la red telefónica.

Declaración de garantía limitada de la impresora HP

Producto HP	Duración de la garantía limitada
Medio de almacenamiento del software	90 días
Impresora	1 año
Cartuchos de tinta o impresión	La garantía es válida hasta que se agote la tinta HP o hasta que se alcance la fecha de "fin de garantía" indicada en el cartucho, cualquiera de los hechos que se produzca en primer lugar. Esta garantía no cubrirá los productos de tinta HP que se hayan rellenado o manipulado, se hayan vuelto a limpiar, se hayan utilizado incorrectamente o se haya alterado su composición.
Cabezales de impresión (sólo se aplica a productos con cabezales de impresión que el cliente puede sustituir)	1 año
Accesorios	1 año, a no ser que se especifique otro dato

A. Alcance de la garantía limitada

1. Hewlett-Packard (HP) garantiza al usuario final que el producto de HP especificado no tendrá defectos de materiales ni mano de obra por el período anteriormente indicado, cuya duración empieza el día de la compra por parte del cliente.
2. Para los productos de software, la garantía limitada de HP se aplica únicamente a la incapacidad del programa para ejecutar las instrucciones. HP no garantiza que el funcionamiento de los productos se interrumpa o no contenga errores.
3. La garantía limitada de HP abarca sólo los defectos que se originen como consecuencia del uso normal del producto, y no cubre otros problemas, incluyendo los originados como consecuencia de:
 - a. Mantenimiento o modificación indebidos;
 - b. Software, soportes de impresión, piezas o consumibles que HP no proporcione o no admita;
 - c. Uso que no se ajuste a las especificaciones del producto;
 - d. Modificación o uso incorrecto no autorizados.
4. Para los productos de impresoras de HP, el uso de un cartucho que no sea de HP o de un cartucho recargado no afecta ni a la garantía del cliente ni a cualquier otro contrato de asistencia de HP con el cliente. No obstante, si el error o el desperfecto en la impresora se atribuye al uso de un cartucho que no sea de HP, un cartucho recargado o un cartucho de tinta caducado, HP cobrará aparte el tiempo y los materiales de servicio para dicho error o desperfecto.
5. Si durante la vigencia de la garantía aplicable, HP recibe un aviso de que cualquier producto presenta un defecto cubierto por la garantía, HP reparará o sustituirá el producto defectuoso como considere conveniente.
6. Si HP no logra reparar o sustituir, según corresponda, un producto defectuoso que esté cubierto por la garantía, HP reembolsará al cliente el precio de compra del producto, dentro de un plazo razonable tras recibir la notificación del defecto.
7. HP no tendrá obligación alguna de reparar, sustituir o reembolsar el precio del producto defectuoso hasta que el cliente lo haya devuelto a HP.
8. Los productos de sustitución pueden ser nuevos o seminuevos, siempre que sus prestaciones sean iguales o mayores que las del producto sustituido.
9. Los productos HP podrían incluir piezas, componentes o materiales refabricados equivalentes a los nuevos en cuanto al rendimiento.
10. La Declaración de garantía limitada de HP es válida en cualquier país en que los productos HP cubiertos sean distribuidos por HP. Es posible que existan contratos disponibles para servicios de garantía adicionales, como el servicio in situ, en cualquier suministrador de servicios autorizado por HP, en aquellos países donde HP o un importador autorizado distribuyan el producto.

B. Limitaciones de la garantía

HASTA DONDE LO PERMITAN LAS LEYES LOCALES, NI HP NI SUS TERCEROS PROVEEDORES OTORGAN NINGUNA OTRA GARANTÍA O CONDICIÓN DE NINGÚN TIPO, YA SEAN GARANTÍAS O CONDICIONES DE COMERCIALIDAD EXPRESAS O IMPLÍCITAS, CALIDAD SATISFACTORIA E IDONEIDAD PARA UN FIN DETERMINADO.

C. Limitaciones de responsabilidad

1. Hasta donde lo permitan las leyes locales, los recursos indicados en esta Declaración de garantía son los únicos y exclusivos recursos de los que dispone el cliente.
2. HASTA EL PUNTO PERMITIDO POR LA LEY LOCAL, EXCEPTO PARA LAS OBLIGACIONES EXPUESTAS ESPECÍFICAMENTE EN ESTA DECLARACIÓN DE GARANTÍA, EN NINGÚN CASO HP O SUS PROVEEDORES SERÁN RESPONSABLES DE LOS DANOS DIRECTOS, INDIRECTOS, ESPECIALES, INCIDENTALES O CONSECUENCIALES, YA ESTÉ BASADO EN CONTRATO, RESPONSABILIDAD EXTRACONTRACTUAL O CUALQUIER OTRA TEORÍA LEGAL, Y AUNQUE SE HAYA AVISADO DE LA POSIBILIDAD DE TALES DANOS.

D. Legislación local

1. Esta Declaración de garantía confiere derechos legales específicos al cliente. El cliente podría también gozar de otros derechos que varían según el estado (en Estados Unidos), la provincia (en Canadá), o la entidad gubernamental en cualquier otro país del mundo.
2. Hasta donde se establezca que esta Declaración de garantía contraviene las leyes locales, dicha Declaración de garantía se considerará modificada para acatar tales leyes locales. Bajo dichas leyes locales, puede que algunas de las declinaciones de responsabilidad y limitaciones estipuladas en esta Declaración de garantía no se apliquen al cliente. Por ejemplo, algunos estados en Estados Unidos, así como ciertas entidades gubernamentales en el exterior de Estados Unidos (incluidas las provincias de Canadá) pueden:
 - a. Evitar que las renuncias y limitaciones de esta Declaración de garantía limiten los derechos estatutarios del cliente (por ejemplo, en el Reino Unido);
 - b. Restringir de otro modo la capacidad de un fabricante de aumentar dichas renuncias o limitaciones;
 - c. Ofrecer al usuario derechos adicionales de garantía, especificar la duración de las garantías implícitas a las que no puede renunciar el fabricante o permitir limitaciones en la duración de las garantías implícitas.
3. LOS TÉRMINOS ENUMERADOS EN ESTA DECLARACIÓN DE GARANTÍA, SALVO HASTA DONDE LO PERMITA LA LEY, NO EXCLUYEN, RESTRINGEN NI MODIFICAN LOS DERECHOS ESTATUTARIOS OBLIGATORIOS PERTINENTES A LA VENTA DE PRODUCTOS HP A DICHOS CLIENTES, SINO QUE SON ADICIONALES A LOS MISMOS.

Información sobre la Garantía Limitada del Fabricante HP

Adjunto puede encontrar el nombre y dirección de las entidades HP que ofrecen la Garantía Limitada de HP (garantía comercial adicional del fabricante) en su país.

España: Hewlett-Packard Española S.L.U. C/ Vicente Aleixandre 1 Parque Empresarial Madrid - Las Rozas, E-28232 Madrid

La garantía comercial adicional de HP (Garantía Limitada de HP) no afecta a los derechos que usted, como consumidor, pueda tener frente al vendedor por la falta de conformidad del producto con el contrato de compraventa. Dichos derechos son independientes y compatibles con la garantía comercial adicional de HP y no quedan afectados por ésta. De conformidad con los mismos, si durante un plazo de dos años desde la entrega del producto aparece alguna falta de conformidad existente en el momento de la entrega, el consumidor y usuario tiene derecho a exigir al vendedor la reparación del producto, su sustitución, la rebaja del precio o la resolución del contrato de acuerdo con lo previsto en el Título V del Real Decreto Legislativo 1/2007. Salvo prueba que demuestre lo contrario, se presumirá que las faltas de conformidad que se manifiesten en los seis meses posteriores a la entrega del producto ya existían cuando el producto se entregó.

Únicamente cuando al consumidor y usuario le resulte imposible o le suponga una carga excesiva dirigirse al vendedor por la falta de conformidad con el contrato, podrá reclamar directamente al fabricante con el fin de obtener la sustitución o reparación.

Información válida para México:

La presente garantía cubre únicamente aquellos defectos que surgiessen como resultado del uso normal del producto y no por aquellos que resultasen: Cuando el producto se hubiese utilizado en condiciones distintas a las normales; cuando el producto no hubiese sido operado de acuerdo con el instructivo de uso que se le acompaña; cuando el producto hubiese sido alterado o reparado por personas no autorizadas por el fabricante nacional, importador o comercializador responsable respectivo. Los gastos de transporte generados en lugares dentro de la red de servicios de HP en la República Mexicana para dar cumplimiento a esta garantía serán cubiertos por Hewlett-Packard. Los gastos de transporte para llevar el producto al lugar donde se aplicará la garantía, serán cubiertos por el cliente.

Procedimiento:

Para hacer válida su garantía solo se deberá comunicar al Centro de Asistencia Telefónica de HP (Teléfonos: 1800-88-8588 o para la Ciudad de México 55-5258-9922) y seguir las instrucciones de un representante, quien le indicará el procedimiento a seguir.

Importador y venta de piezas, componentes, refacciones, consumibles y accesorios:

Hewlett-Packard de México, S. de R.L. de C.V.

Prolongación Reforma No. 700

Delegación Álvaro Obregón

Col. Lomas de Sta. Fé

México, D.F. CP 01210

Producto: _____

Modelo: _____

Marca: _____

Fecha de Compra: _____

Sello del establecimiento donde fue adquirido: _____



Get started

1. Follow the illustrations on the setup flyer to set up your printer.

2. Install software.

Windows®

Go to www.hp.com/ePrint/DJ2640, and then follow the on-screen instructions. If your computer is not connected to the Internet, insert the software CD in your computer. If the CD does not start, browse to **Computer**, double-click the CD/DVD drive icon with the HP logo, double-click **setup.exe**, and then follow the on-screen instructions.

Apple

OS X: The latest HP software is available from www.hp.com/ePrint/DJ2640. HP software for Mac is not included on the software CD that came with the printer.

Learn more

Electronic Help: Install the electronic Help by selecting it from the recommended software during software installation. Learn about product features, printing, troubleshooting, and support. Find notices, environmental, and regulatory information, including the European Union Regulatory Notice and compliance statements, in the Technical Information section.

- Windows® 8:** On the **Start** screen, right-click an empty area on the screen, click **All Apps** on the app bar, click the icon with the printer's name, and then click **Help**.
- Windows® 7, Windows Vista®, and Windows® XP:** Click **Start > All Programs > HP > HP Deskjet 2640 series > Help**.
- OS X Lion, Mountain Lion:** Click **Help > Help Center**. In the Help Viewer window, click **Help for all your apps**, and then click **HP Deskjet 2640 series**.
- OS X v10.6:** Click **Help > Mac Help**. In the Help Viewer window, choose **HP Deskjet 2640 series** from the Mac Help pop-up menu.

Readme: Contains HP support information, operating system requirements, and recent printer updates.

- Windows:** Insert the software CD in your computer, and then browse to the **ReadMe.chm**. Double-click **ReadMe.chm** to open, and then select the **ReadMe** in your language.
- Mac:** Open the **Documents** folder located at the top-level of the software installer. Double-click **ReadMe**, and then select the **ReadMe** in your language.

On the Web: Additional help and information: www.hp.com/go/support. Printer registration: www.register.hp.com. Declaration of Conformity: www.hp.eu/certificates. Ink usage: www.hp.com/go/inkusage.

Note: Ink from the cartridges is used in the printing process in a number of different ways and some residual ink is left in the cartridge after it is used.

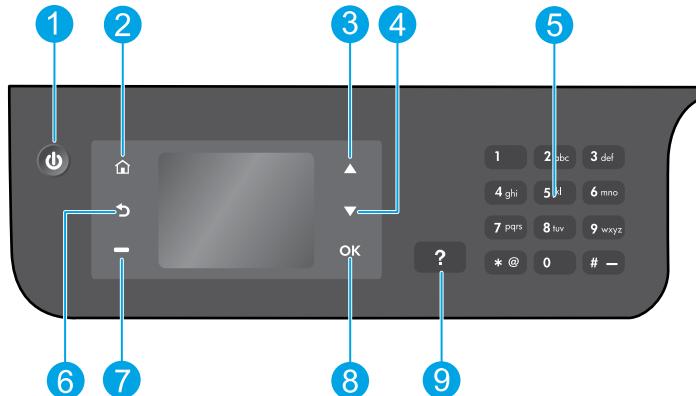


Scan to learn about your printer.

www.hp.com/lar/m/DJIA2645

Standard data rates may apply. Might not be available in all languages.

Control Panel



-
- 1 **On** button: Turns the printer on or off.
-
- 2 **Home** button: Returns you to the Home screen, where you can access the **Copy**, **Fax**, or **Scan** menu to make a copy, send a fax or change fax settings, or scan a document.
-
- 3 **Up** button: Use this button to navigate menus and select number of copies.
-
- 4 **Down** button: Use this button to navigate menus and select number of copies.
-
- 5 **Keypad**: Use the keypad to enter numbers and text.
-
- 6 **Back** button: Returns to the previous screen.
-
- 7 **Selection** button: The function of this button changes depending on what is displayed on the printer display.
-
- 8 **OK** button: Confirms the current selection.
-
- 9 **Help** button: Shows help content if it is available for the current operation.
-

Safety information

Use only with the power cord and power adapter supplied by HP.

Basic Troubleshooting

If you are unable to print:

1. Make sure the cable connections are secure by unplugging them completely and then plugging them back in.
2. Make sure the printer is powered on. The **On** button will be lit white.

Visit the **HP Diagnostic Tools** website at www.hp.com/go/tools to download free diagnostic utilities (tools) that you can use to fix common printer problems.

Windows

Make sure that the printer is set as your default printing device:

- **Windows 8:** Point to or tap the upper-right corner of the screen to open the Charms bar, click the **Settings** icon, click or tap **Control Panel**, and then click or tap **View devices and printers**.
- **Windows 7:** From the Windows **Start** menu, click **Devices and Printers**.
- **Windows Vista:** On the Windows taskbar, click **Start**, click **Control Panel**, and then click **Printer**.
- **Windows XP:** On the Windows taskbar, click **Start**, click **Control Panel**, and then click **Printers and Faxes**.

Make sure that your printer has a check mark in the circle next to it. If your printer is not selected as the default printer, right-click the printer icon and choose **Set as Default Printer** from the menu.

If you are using a USB cable and you are still unable to print, or the software installation fails:

1. Remove the CD from the CD/DVD drive, and then disconnect the USB cable from the computer.
2. Restart the computer.
3. Insert the printer software CD in the CD/DVD drive, and then follow the on-screen instructions to install the printer software. Do not connect the USB cable until you are told to do so.
4. After the installation finishes, restart the computer.

Acknowledgements

Windows XP, Windows Vista, Windows 7 and Windows 8 are U.S. registered trademarks of Microsoft Corporation.

Mac

Check your print queue:

1. In **System Preferences**, click **Print & Scan (Print & Fax in OS X v10.6)**.
2. Click **Open Print Queue**.
3. Click a print job to select it.
4. Use the following buttons to manage the print job:
 - **Delete:** Cancel the selected print job.
 - **Resume:** Continue a paused print job.
5. If you made any changes, try to print again.

Restart and reset:

1. Restart the computer.
2. Reset the printer.
 - a. Turn off the printer and unplug the power cord.
 - b. Wait a minute, then plug the power cord back in and turn on the printer.

If you are still unable to print, reset the printing system and uninstall the software:

To reset the printing system:

1. In **System Preferences**, click **Print & Scan (Print & Fax in OS X v10.6)**.
2. Press and hold the **Control** key as you click the list at the left, and then choose **Reset printing system**. After you reset the printing system, the list of printers in **Print & Scan (Print & Fax in OS X v10.6)** preferences is empty.

3. Add the printer you want to use.

To uninstall the software:

1. Disconnect the printer from your computer.
2. Open the **Applications/Hewlett-Packard** folder.
3. Double-click **HP Uninstaller**, and then follow the on-screen instructions.

Set up fax

You can set up fax using the software wizard (recommended) during the software installation or after installation using Fax Setup Wizard from the software (Windows) or Basic Fax Settings from HP Utility (OS X), or continue with the steps below.

1. If your country or region is listed below, visit www.hp.com/uk/faxconfig for setup information. Otherwise, follow the instructions in this guide.

- | | | | | |
|-----------|-----------|-----------|---------------|------------------|
| • Austria | • Finland | • Ireland | • Netherlands | • Sweden |
| • Belgium | • France | • Italy | • Portugal | • Switzerland |
| • Denmark | • Germany | • Norway | • Spain | • United Kingdom |

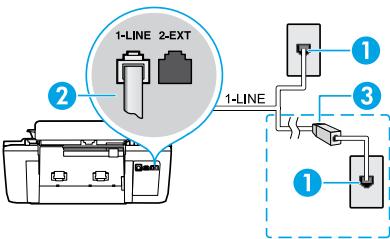
2. Connect the phone line.

Note: HP printers are designed specifically for use with traditional analog phone services. If you are in a digital phone environment (such as DSL/ADSL, PBX, ISDN, or FoIP), you might need to use digital-to-analog filters or converters when setting up the printer for faxing. Contact your phone company to determine which setup options are best for you.

If the phone line is only used for fax

- a. Connect one end of the phone cord to the phone wall jack.
- b. Connect the other end to the port labeled 1-LINE on the back of the printer.

Note: If you have subscribed to a DSL/ADSL service, connect a DSL/ADSL filter between the 1-LINE port and the phone wall jack.



1 Phone wall jack

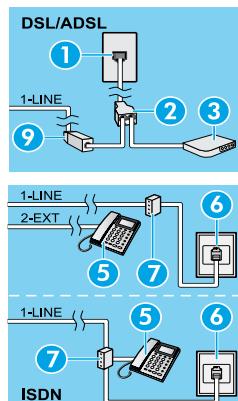
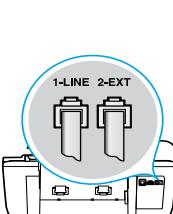
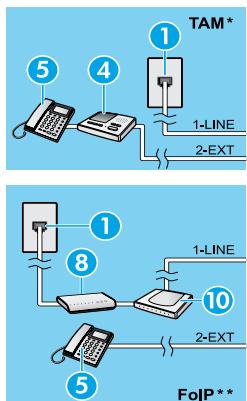
2 Fax port (1-LINE)

Note: Do not insert into the port labeled 2-EXT.

3 DSL/ADSL filter (provided by the telephone company or service provider)

If additional devices are connected to the phone line

If you have other devices to connect, connect them as shown in the diagram below:



1 Phone wall jack

2 Parallel splitter

3 DSL/ADSL modem

4 Telephone answering machine

5 Telephone

6 ISDN wall jack

7 Terminal adapter or ISDN router

8 Broadband modem

9 DSL/ADSL filter

10 Analog telephone adaptor

* TAM: Telephone answering machine

** FoIP: Fax over Internet Protocol

3. Test fax setup. The fax test checks hardware, verifies phone cord type and connection status, and checks for a dial tone and an active phone line. To run the test:
 - a. From the Home screen on the printer display, press the **Up** and **Down** buttons to select **Fax**, and then press **OK**.
 - b. Select **Settings**, select **Advanced Settings**, select **Fax Setup Wizard**, and then follow on-screen instructions.

Use fax

Send a standard fax

1. Load your original print-side up in the Automatic Document Feeder (ADF) or print-side down on the right front corner of the scanner glass.
2. From the Home screen on the printer display, press the **Up** and **Down** buttons to select **Fax**, and then press **OK**.
3. Select **Black Fax** or **Color Fax**.
4. Enter the fax number by using the keypad, and then press **OK**.

Tip: To add a pause in the fax number, press * repeatedly, until a dash (-) appears on the display.

If the recipient reports problems with the quality of the fax you sent, try changing the resolution or contrast of your fax.

Send a fax using an extension phone

1. Load your original print-side up in the ADF or print-side down on the right front corner of the scanner glass.
2. From the Home screen on the printer display, press the **Up** and **Down** buttons to select **Fax**, and then press **OK**.
3. Dial the number by using the keypad on the extension phone.
Note: Do not use the keypad on the printer control panel when sending a fax using this method.
4. If the recipient answers the phone, you can engage in a conversation before sending the fax.
Note: If a fax machine answers the call, you will hear fax tones from the receiving fax machine.
5. When you are ready to send the fax, press **OK**, select **Send New Fax**, and then select **Start Black Fax** or **Start Color Fax**.

If you were on the phone with the recipient, ask the recipient to start receiving the fax when they hear fax tones on the fax machine. When the printer begins faxing, you can hang up the phone or remain on the line. You might not hear fax tones during fax transmission.

For more information about other ways you can send faxes, such as scheduling a fax to be sent later or sending faxes from a computer, see the electronic Help.

Receive a fax automatically

By default, the printer automatically answers incoming calls and receives faxes.

To receive faxes manually, turn off **Auto Answer** from the printer control panel.

The printer will answer calls after the number of rings specified in the **Rings to Answer** setting.

Note: If an answering machine is connected to the printer, the **Rings to Answer** setting for the printer must be set to a higher number than the answering machine.

1. Make sure the printer is turned on and paper is loaded.
2. From the Home screen on the printer display, press the **Up** and **Down** buttons to select **Fax**, and then press **OK**.
3. Select **Settings**, and then select **Auto Answer**, and then select **On**.

Note: If you have subscribed to a voice mail service on the same phone line that you will use for faxing, you cannot receive faxes automatically. You must be available to respond in person to incoming fax calls. (If you want to receive faxes automatically, contact your phone company to subscribe to a distinctive ring service or to obtain a separate phone line for faxing.)

Tip: The printer can store received faxes in its internal memory. To reprint these faxes, see “Reprint received faxes from memory” on the next page.

Use fax (continued)

Receive a fax manually

If you are on the phone with another person, you can receive faxes manually without hanging up the phone.

1. Make sure the printer is turned on and paper is loaded.

2. Remove any originals from the ADF.

Note: Set **Rings to Answer** to a higher number to allow you time to answer the incoming call before the printer does. Or turn off **Auto Answer** so that the printer does not automatically answer incoming calls.

3. Ask the sender to start sending the fax.

4. When you hear fax tones, from the Home screen on the printer control panel, press the **Up** and **Down** buttons to select **Fax**, press **OK**, and then select **Receive Fax Manually**.

Note: When the printer begins to receive the fax, you can hang up the phone or remain on the line. You might not hear fax tones during fax transmission.

Reprint received faxes from memory

The received faxes, which are with errors or not printed out, are stored in memory.

Note: The number of faxes that can be stored in memory is limited. Depending on the sizes of the faxes in memory, you can reprint up to eight of the most recently faxes, if they are still in memory.

Note: All faxes stored in memory will be deleted from memory when the printer is turned off.

1. Make sure paper is loaded in the printer.

2. From the Home screen on the printer display, press the **Up** and **Down** buttons to select **Fax**, and then press **OK**.

3. Select **Settings**, and then select **Reprint Missed Faxes**.

The faxes are displayed in the reverse order from when they were received, with the most recently received fax first.

4. Select the fax you want to print, and then select **Print**.

5. To stop printing, select **Cancel**.

Print a report or log

Fax reports provide useful system information about the printer.

1. From the Home screen on the printer display, press the **Up** and **Down** buttons to select **Fax**, and then press **OK**.

2. Select **Settings**, select **Advanced Settings**, and then select **Fax Reports**.

3. Select the fax report you want to print or **Fax Log**, and then press **OK**.

Note: If you need printed confirmation that your faxes were successfully sent, select **Fax Confirmation** and then select the desired option.

Solve fax problems

If you still have problems using fax after successfully completing the fax test, follow the steps below:

Cannot send but can receive faxes

1. Perform a copy or scan to ensure that the printer is working properly.
2. Check the physical fax connections.
3. Check if other fax devices can send to the same phone number. The receiving fax device might have blocked your phone number, or it might be having technical problems.
4. If the problem persists, print the fax test report and fax log (and if available, the Caller ID report and Junk Fax report), and then contact HP for further help.

Cannot receive but can send faxes

1. Check the fax settings on the printer.
2. Check the physical fax connections.
3. Check if other devices connected to the same phone line can receive faxes. The phone line might be faulty or the sending fax device might be having problems sending faxes. You might also want to check if you have blocked the sender's phone number.
4. Check the problem with the sender. If the problem persists, print the fax test report and fax log (and if available, the Caller ID report and Junk Fax report), and then contact HP for further help.

Cannot send and receive faxes

1. Perform a copy or scan to ensure that the printer is working properly.
2. Check the physical fax connections.
3. Check the fax settings on the printer.
4. Check if other devices connected to this phone line can send or receive faxes. There might be a problem with the phone line.
5. Reset the printer by turning off the printer and, if possible, the main switch of the power supply. Wait for a few seconds before turning on the power again. Try to send or receive a fax on the printer.
6. If the problem persists, print the fax test report and fax log (and if available, the Caller ID report and Junk Fax report), and then contact HP for further help.

Note: If you have subscribed to a voice mail service on the same phone line used for faxing, you will have to receive faxes manually.

Check the printer fax settings

- The Auto Answer feature is turned on for the printer to receive fax automatically.
- If you have subscribed to a voice mail service from the phone company or service provider, ensure that the Rings to Answer on the printer is set to be more than that of the telephone answering machine. The printer will monitor the line and decide if an incoming call is a normal phone call or fax call. If it is a fax call, the printer will start a fax connection automatically. Otherwise, you might have to receive the fax manually by selecting **Fax** on the printer display.
- If multiple phone numbers are assigned to the same physical phone line and the line is shared by multiple devices, ensure that the printer is set to the correct distinctive ring setting for receiving faxes.

Check the physical fax connections

- Connect the phone cable from the 1-LINE port on the back of the printer to the phone wall jack and connect a phone cable from the 2-EXT port on the back of the printer to an extension phone. From the extension phone, call the phone number that failed to receive the faxes.

Note: If you were trying to fax to an external number, be sure to include any required access code or numbers prior to entering the number. You might also need to add a pause in the number to prevent the printer from dialing too fast; to add a pause, press * repeatedly until a dash (-) appears on the display.

- If you cannot make any outgoing calls because no dial tone is detected or the line is noisy, try using another phone cable in place of the one connected to the 1-LINE phone port, or move the printer to another location which has a separate phone line (if possible) and see if there are similar problems.
- If you are in a digital phone environment (such as FoIP, fax over VoIP), reduce the fax speed and turn off the Error Code Modulation (ECM) from the printer control panel. If needed, contact your phone company to find out if there are problems with the phone line or to learn more about the capabilities of the phone network.

HP printer limited warranty statement

HP product	Duration of limited warranty
Software Media	90 days
Printer	1 year
Print or ink cartridges	Until the HP ink is depleted or the "end of warranty" date printed on the cartridge has been reached, whichever occurs first. This warranty does not cover HP ink products that have been refilled, remanufactured, refurbished, misused, or tampered with.
Printheads (only applies to products with customer replaceable printheads)	1 year
Accessories	1 year unless otherwise stated

A. Extent of limited warranty

1. Hewlett-Packard (HP) warrants to the end-user customer that the HP products specified above will be free from defects in materials and workmanship for the duration specified above, which duration begins on the date of purchase by the customer.
2. For software products, HP's limited warranty applies only to a failure to execute programming instructions. HP does not warrant that the operation of any product will be interrupted or error free.
3. HP's limited warranty covers only those defects that arise as a result of normal use of the product, and does not cover any other problems, including those that arise as a result of:
 - a. Improper maintenance or modification;
 - b. Software, media, parts, or supplies not provided or supported by HP;
 - c. Operation outside the product's specifications;
 - d. Unauthorized modification or misuse.
4. For HP printer products, the use of a non-HP cartridge or a refilled cartridge does not affect either the warranty to the customer or any HP support contract with the customer. However, if printer failure or damage is attributable to the use of a non-HP or refilled cartridge or an expired ink cartridge, HP will charge its standard time and materials charges to service the printer for the particular failure or damage.
5. If HP receives, during the applicable warranty period, notice of a defect in any product which is covered by HP's warranty, HP shall either repair or replace the product, at HP's option.
6. If HP is unable to repair or replace, as applicable, a defective product which is covered by HP's warranty, HP shall, within a reasonable time after being notified of the defect, refund the purchase price for the product.
7. HP shall have no obligation to repair, replace, or refund until the customer returns the defective product to HP.
8. Any replacement product may be either new or like-new, provided that it has functionality at least equal to that of the product being replaced.
9. HP products may contain remanufactured parts, components, or materials equivalent to new in performance.
10. HP's Limited Warranty Statement is valid in any country where the covered HP product is distributed by HP. Contracts for additional warranty services, such as on-site service, may be available from any authorized HP service facility in countries where the product is distributed by HP or by an authorized importer.

B. Limitations of warranty

TO THE EXTENT ALLOWED BY LOCAL LAW, NEITHER HP NOR ITS THIRD PARTY SUPPLIERS MAKES ANY OTHER WARRANTY OR CONDITION OF ANY KIND, WHETHER EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES OR CONDITIONS OF MERCHANTABILITY, SATISFACTORY QUALITY, AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

C. Limitations of liability

1. To the extent allowed by local law, the remedies provided in this Warranty Statement are the customer's sole and exclusive remedies.
2. TO THE EXTENT ALLOWED BY LOCAL LAW, EXCEPT FOR THE OBLIGATIONS SPECIFICALLY SET FORTH IN THIS WARRANTY STATEMENT, IN NO EVENT SHALL HP OR ITS THIRD PARTY SUPPLIERS BE LIABLE FOR DIRECT, INDIRECT, SPECIAL, INCIDENTAL, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES, WHETHER BASED ON CONTRACT, TORT, OR ANY OTHER LEGAL THEORY AND WHETHER ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

D. Local law

1. This Warranty Statement gives the customer specific legal rights. The customer may also have other rights which vary from state to state in the United States, from province to province in Canada, and from country to country elsewhere in the world.
2. To the extent that this Warranty Statement is inconsistent with local law, this Warranty Statement shall be deemed modified to be consistent with such local law. Under such local law, certain disclaimers and limitations of this Warranty Statement may not apply to the customer. For example, some states in the United States, as well as some governments outside the United States (including provinces in Canada), may:
 - a. Preclude the disclaimers and limitations in this Warranty Statement from limiting the statutory rights of a consumer (e.g., the United Kingdom);
 - b. Otherwise restrict the ability of a manufacturer to enforce such disclaimers or limitations; or
 - c. Grant the customer additional warranty rights, specify the duration of implied warranties which the manufacturer cannot disclaim, or allow limitations on the duration of implied warranties.
3. THE TERMS IN THIS WARRANTY STATEMENT, EXCEPT TO THE EXTENT LAWFULLY PERMITTED, DO NOT EXCLUDE, RESTRICT, OR MODIFY, AND ARE IN ADDITION TO, THE MANDATORY STATUTORY RIGHTS APPLICABLE TO THE SALE OF THE HP PRODUCTS TO SUCH CUSTOMERS.

HP Limited Warranty

The name and address of the HP entity responsible for the performance of the HP Limited Warranty in your country is as follows:

United Kingdom: Hewlett-Packard Ltd Cain Road Bracknell GB-Berks RG12 1HN

Eire: Hewlett-Packard Ireland Limited, 63-74 Sir John Rogerson's Quay, Dublin 2

Malta: Hewlett-Packard International Trade B.V. Malta Branch, 48, Amery Street, Sliema SLM 1701, MALTA

You may have additional statutory rights against the seller based on your purchase agreement. Those rights are not in any way affected by this HP Limited Warranty.



Primeiros passos

1. Siga as imagens do folheto de configuração para configurar a impressora.

2. Instale o software.

Windows®

Acesse www.hp.com/ePrint/DJ2640 e siga as instruções na tela. Se seu computador não estiver conectado à internet, insira o CD do software no computador. Se o CD não iniciar, navegue até **Computador**, clique duas vezes no ícone da unidade de CD/DVD com o logotipo HP e clique duas vezes em **setup.exe**. Siga as instruções na tela.

Apple

OS X: O software HP mais recente está disponível em www.hp.com/ePrint/DJ2640. O software HP para Mac não está incluído no CD do software que acompanha a impressora.

Mais informações

Ajuda eletrônica: Instale a Ajuda eletrônica selecionando-a no software recomendado durante a instalação do software. Saiba mais sobre recursos do equipamento, impressão, solução de problemas e suporte. Encontre notificações e informações ambientais e de regulamentação, incluindo a Notificação de Regulamentação da União Europeia e as declarações de conformidade, na seção Informações Técnicas.

- Windows® 8:** Na tela **Iniciar**, clique com o botão direito em uma área vazia, clique em **Todos os Apps** na barra de aplicativos, depois clique no ícone com o nome da impressora e clique em **Ajuda**.
- Windows® 7, Windows Vista® e Windows® XP:** Clique em **Iniciar > Todos os Programas > HP > HP Deskjet 2640 series > Ajuda**.
- OS X Lion, Mountain Lion:** Clique em **Ajuda > Central de Ajuda**. Na janela do Visualizador de Ajuda, clique em **Ajuda para todos os seus aplicativos** e clique em **HP Deskjet 2640 series**.
- OS X v10.6:** Clique em **Ajuda > Ajuda Mac**. Na janela do Visualizador de Ajuda, escolha **HP Deskjet 2640 series** no menu pop-up Ajuda do Mac.

Leiame: Contém informações de suporte da HP, requisitos de sistema operacional e atualizações recentes para a impressora.

- Windows:** Insira o CD do software no seu computador e navegue até **ReadMe.chm**. Clique duas vezes em **ReadMe.chm** para abri-lo e selecione o arquivo **Leiame** em seu idioma.
- Mac:** Abra a pasta **Documentos** localizada no nível superior do instalador do software. Clique duas vezes em **Leiame** e selecione o arquivo **Leiame** em seu idioma.

Na Web: Ajuda e informações adicionais: www.hp.com/go/support. Registro da impressora: www.register.hp.com.

Declaração de Conformidade: www.hp.eu/certificates. Consumo de tinta: www.hp.com/go/inkusage.

Observação: A tinta dos cartuchos é utilizada no processo de impressão de inúmeras maneiras diferentes, e certa quantidade de tinta residual é deixada no cartucho após sua utilização.

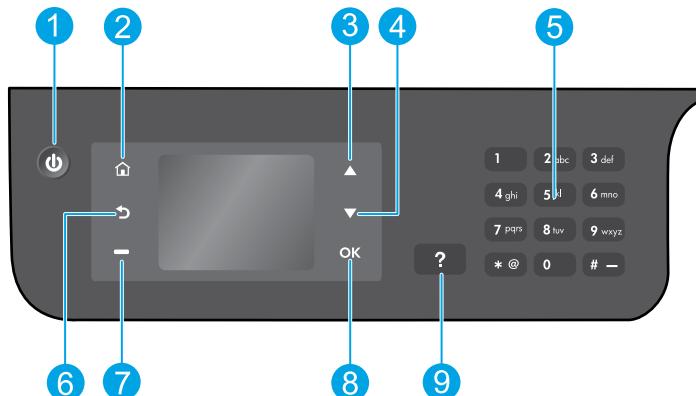


Digitalize para saber mais sobre a impressora.

www.hp.com/lar/m/DJIA2646

Taxas de dados padrão podem se aplicar. Pode não estar disponível em todos os idiomas.

Painel de Controle



1 Botão **Liga/Desliga**: Liga ou desliga a impressora.

2 Botão **Início**: Faz você retornar à tela Início, em que é possível acessar o menu **Cópia**, **Fax** ou **Digitalizar**, para fazer cópias, enviar um fax ou alterar as configurações de fax, ou digitalizar um documento.

3 Botão **Para cima**: Use esse botão para navegar pelos menus e selecionar o número de cópias.

4 Botão **Para baixo**: Use esse botão para navegar pelos menus e selecionar o número de cópias.

5 **Teclado numérico**: Use o teclado para inserir números e texto.

6 Botão **Voltar**: Retorna à tela anterior.

7 Botão **Seleção**: A função desse botão muda de acordo com o que é exibido no visor da impressora.

8 Botão **OK**: Confirma a seleção atual.

9 Botão **Ajuda**: Mostra o conteúdo da ajuda, caso esteja disponível para a operação atual.

Informações sobre segurança

Use o dispositivo apenas com o cabo e o adaptador de alimentação fornecidos pela HP.

Solução Básica de Problemas

Se você não conseguir imprimir:

1. Certifique-se de que as conexões dos cabos estejam firmes desconectando-as completamente e conectando-as novamente.
2. Verifique se a impressora está ligada. O botão **Liga/Desliga** acenderá na cor branca.

Confira o site das **Ferramentas de Diagnóstico da HP** em www.hp.com/go/tools para baixar gratuitamente utilitários (ferramentas) de diagnóstico que podem ser usados para corrigir problemas comuns da impressora.

Windows

Verifique se a impressora está definida como seu dispositivo padrão de impressão:

- **Windows 8:** Aponte para ou toque no canto superior direito da tela para abrir a barra de Botões, clique no ícone **Configurações**, clique ou toque em **Painel de Controle** e clique ou toque em **Exibir impressoras e dispositivos**.
- **Windows 7:** No menu **Iniciar** do Windows, clique em **Dispositivos e Impressoras**.
- **Windows Vista:** Na barra de tarefas do Windows, clique em **Iniciar**, em **Painel de Controle** e em **Impressoras**.
- **Windows XP:** Na barra de tarefas do Windows, clique em **Iniciar**, em **Painel de Controle** e em **Impressoras e Aparelhos de Fax**.

Certifique-se de que a impressora tenha uma marca de seleção no círculo próximo a ela. Se sua impressora não estiver selecionada como a impressora padrão, clique com o botão direito no ícone correspondente a ela e selecione **Definir como Impressora Padrão** no menu.

Se você está usando um cabo USB e ainda não foi possível imprimir ou se a instalação do software falhou:

1. Remova o CD da unidade de CD/DVD do computador e desconecte o cabo USB do computador.
2. Reinicie o computador.
3. Insira o CD do software da impressora na unidade de CD/DVD do computador e siga as instruções na tela para instalar o software. Não conecte o cabo USB até ser instruído a isso.
4. Quando a desinstalação for concluída, reinicie o computador.

Declarações

Windows XP, Windows Vista, Windows 7 e Windows 8 são marcas comerciais da Microsoft Corporation registradas nos Estados Unidos.

Mac

Verifique a fila de impressão:

1. Em **Preferências do Sistema**, clique em **Impressão e Digitalização (Impressão e Fax no OS X v10.6)**.
2. Clique em **Abrir Fila de Impressão**.
3. Clique em um trabalho de impressão para selecioná-lo.
4. Utilize os seguintes botões para gerenciar o trabalho de impressão:
 - **Excluir:** Cancela o trabalho de impressão selecionado.
 - **Continuar:** Retoma um trabalho de impressão pausado.
5. Caso tenha feito alguma alteração, tente imprimir novamente.

Reiniciar e redefinir:

1. Reinicie o computador.
2. Redefina a impressora.
 - a. Desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação.
 - b. Aguarde um minuto e reconecte o cabo de alimentação. Ligue a impressora.

Se você ainda não consegue imprimir, redefina o sistema de impressão e desinstale o software:

Para redefinir o sistema de impressão:

1. Em **Preferências do Sistema**, clique em **Impressão e Digitalização (Impressão e Fax no OS X v10.6)**.
2. Mantenha pressionada a tecla **Control** e clique na lista à esquerda, depois selecione **Redefinir sistema de impressão**. Após redefinir o sistema de impressão, a lista de impressoras nas preferências de **Impressão e Digitalização (Impressão & Fax no OS X v10.6)** ficará vazia.

3. Adicione a impressora que você deseja usar.

Para desinstalar o software:

1. Desconecte a impressora do computador.
2. Abra a pasta **Aplicativos/Hewlett-Packard**.
3. Clique duas vezes em **Desinstalador HP** e siga as instruções na tela.

Configurar fax

É possível configurar o fax usando o assistente de software (recomendado) durante a instalação do software, ou após a instalação usando o Assistente de Configuração de Fax do software (Windows) ou as Configurações Básicas de Fax do Utilitário HP (OS X), ou prosseguir nas etapas abaixo.

- Se seu país ou região estiver listado abaixo, visite www.hp.com/uk/faxconfig para obter informações de configuração. Caso contrário, siga as instruções deste manual.

- | | | | | |
|-------------|-------------|-----------|------------|---------------|
| • Áustria | • Finlândia | • Irlanda | • Holanda | • Suécia |
| • Bélgica | • França | • Itália | • Portugal | • Suíça |
| • Dinamarca | • Alemanha | • Noruega | • Espanha | • Reino Unido |

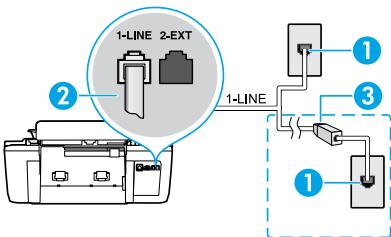
- Conecte a linha telefônica.

Observação: As impressoras HP foram projetadas especificamente para uso com serviços convencionais de telefone analógico. Se você estiver em um ambiente de telefone digital (como DSL/ADSL, PBX, ISDN ou FoIP), ao configurar a impressora para trabalhar com faxes, será necessário usar filtros digital para analógico ou conversores. Entre em contato com sua companhia telefônica para determinar as melhores opções de configuração para você.

Se a linha telefônica é usada somente para fax

- Conecte uma ponta do cabo de telefone à tomada telefônica na parede.
- Conecte a outra extremidade à porta identificada como 1-LINE, na parte traseira da impressora.

Observação: Se você for assinante de um serviço DSL/ADSL, conecte um filtro DSL/ADSL entre a porta 1-LINE e a tomada telefônica na parede.



1 Tomada telefônica na parede

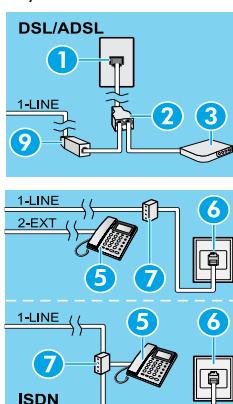
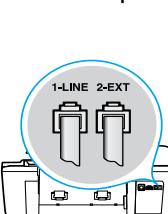
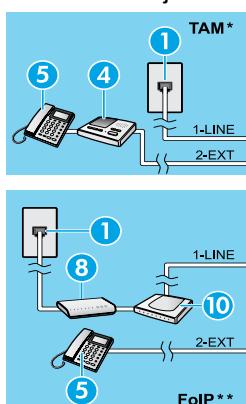
Porta de fax (1-LINE)

2 **Observação:** Não insira na porta identificada como 2-EXT.

3 Filtro DSL/ADSL (fornecido pela companhia telefônica ou prestadora de serviços de telefonia)

Se dispositivos adicionais estiverem conectados à linha telefônica

Se você deseja conectar outros dispositivos, conecte-os conforme mostrado no diagrama abaixo:



1 Tomada telefônica na parede

2 Divisor paralelo

3 Modem DSL/ADSL

4 Secretária eletrônica do telefone

5 Telefone

6 Tomada de ISDN na parede

7 Adaptador de terminal ou roteador ISDN

8 Modem de banda larga

9 Filtro DSL/ADSL

10 Adaptador de telefone analógico

* TAM: Secretária eletrônica do telefone

** FoIP: Fax over Internet Protocol

- Teste a configuração de fax. O teste de fax verifica o hardware, o tipo de cabo telefônico e o status da conexão, também busca o tom de discagem e uma linha telefônica ativa. Para executar o teste:
 - Na tela Início do visor da impressora, pressione **Para cima** e **Para baixo** para selecionar **Fax**, e então pressione **OK**.
 - Selecione **Configurações**, **Configurações Avançadas**, **Assistente de Configuração de Fax** e depois siga as instruções na tela.

Usar o fax

Enviar um fax padrão

1. Carregue o original com o lado impresso voltado para cima no Alimentador Automático de Documentos (ADF) ou voltado para baixo no canto frontal direito do vidro do scanner.
2. Na tela Início do visor da impressora, pressione **Para cima** e **Para baixo** para selecionar **Fax**, e então pressione **OK**.
3. Selecione **Fax Preto** ou **Fax Colorido**.
4. Insira o número do fax usando o teclado numérico e pressione **OK**.

Dica: Para adicionar uma pausa no número do fax, pressione * várias vezes até que um traço (-) seja exibido no visor.

Se o destinatário relatar problemas na qualidade do fax que você enviou, tente alterar a resolução ou o contraste do fax.

Enviar fax usando uma extensão telefônica

1. Coloque o original com o lado impresso voltado para cima no ADF ou voltado para baixo no canto frontal direito do vidro do scanner.
2. Na tela Início do visor da impressora, pressione **Para cima** e **Para baixo** para selecionar **Fax**, e então pressione **OK**.
3. Digite o número usando o teclado numérico na extensão telefônica.

Observação: Não use o teclado numérico do painel de controle da impressora ao enviar o fax se estiver usando este método.

4. Se o destinatário atender ao telefone, você poderá conversar antes de enviar o fax.

Observação: Se o aparelho de fax atender à chamada, você ouvirá o tom do fax do aparelho receptor.

5. Quando estiver pronto para enviar o fax, pressione **OK**, selecione **Enviar Novo Fax** e **Iniciar Fax Preto** ou **Iniciar Fax Colorido**.

Se você estiver no telefone com o destinatário, peça a ele para iniciar o recebimento do fax quando ouvir os tons de fax do aparelho. Quando a impressora começar a receber o fax, você poderá desligar o telefone ou permanecer na linha. Você pode não ouvir os tons de fax durante a transmissão.

Para mais informações sobre outras maneiras de enviar faxes, como programar para que o fax seja enviado depois ou como enviar faxes pelo computador, veja a Ajuda eletrônica.

Receber um fax automaticamente

Por padrão, a impressora atende às chamadas e recebe faxes automaticamente.

Para receber faxes manualmente, desative o **Atendimento Automático** no painel de controle da impressora.

A impressora atenderá às chamadas após o número de toques especificado na configuração **Toques para Atender**.

Observação: Se determinada secretaria eletrônica estiver conectada à impressora, a configuração **Toques para Atender** da impressora deverá ser definida com um número maior do que o da secretaria eletrônica.

1. Verifique se a impressora está ligada e se há papel carregado.
2. Na tela Início do visor da impressora, pressione **Para cima** e **Para baixo** para selecionar **Fax**, e então pressione **OK**.
3. Selecione **Configurações**, depois selecione **Atendimento Automático**, depois selecione **Ativar**.

Observação: Se você assina algum serviço de correio de voz na mesma linha telefônica que você usará o fax, não será possível receber faxes automaticamente. Você deverá atender pessoalmente às chamadas de fax recebidas. (Se você deseja receber faxes automaticamente, entre em contato com a empresa telefônica para assinar um serviço de toque diferenciado ou adquirir uma linha telefônica separada para envio e recebimento de fax.)

Dica: A impressora consegue armazenar faxes recebidos em sua memória interna. Para reimprimir esses faxes, consulte "Reimprimir os faxes recebidos armazenados na memória" na próxima página.

Usar o fax (continuação)

Receber um fax manualmente

Se você estiver no telefone com outra pessoa, será possível receber faxes manualmente sem desligar o telefone.

1. Verifique se a impressora está ligada e se há papel carregado.

2. Remova todos os originais do ADF.

Observação: Defina **Toques para Atender** com um número mais alto para que você tenha tempo de atender à chamada recebida antes da impressora. Ou desative o **Atendimento Automático** para que a impressora não atenda automaticamente as chamadas recebidas.

3. Peça ao remetente para iniciar o envio do fax.

4. Ao ouvir os tons de fax, na tela Início do painel de controle da impressora, pressione **Para cima** e **Para baixo** para selecionar **Fax**, pressione **OK** e selecione **Receber Fax Manualmente**.

Observação: Quando a impressora começar a receber o fax, você poderá desligar o telefone ou permanecer na linha. Você pode não ouvir os tons de fax durante a transmissão.

Imprimir novamente os faxes recebidos a partir da memória

Os faxes recebidos, que estiverem com erros e não forem impressos, serão armazenados na memória.

Observação: A quantidade de faxes que pode ser armazenada na memória é limitada. Dependendo do tamanho dos faxes na memória, você poderá reimprimir até oito dos faxes mais recentes, caso eles ainda estejam na memória.

Observação: Todos os faxes armazenados na memória poderão ser excluídos quando a impressora for desligada.

1. Verifique se há papel na impressora.

2. Na tela Início do visor da impressora, pressione **Para cima** e **Para baixo** para selecionar **Fax**, e então pressione **OK**.

3. Selecione **Configurações** e selecione **Reimprimir Faxes**.

Os faxes são exibidos na ordem inversa daquela em que foram recebidos, começando por aqueles recebidos por último.

4. Selecione o fax que deseja imprimir e selecione **Imprimir**.

5. Para interromper a impressão, selecione **Cancelar**.

Imprimir um relatório ou log

Os relatórios de fax fornecem informações úteis do sistema sobre a impressora.

1. Na tela Início do visor da impressora, pressione **Para cima** e **Para baixo** para selecionar **Fax**, e então pressione **OK**.

2. Selecione **Configurações, Configurações Avançadas e Relatórios de Fax**.

3. Selecione o relatório de fax que deseja imprimir ou **Log de Fax** e pressione **OK**.

Observação: Se você precisar de confirmação impressa dos faxes recebidos com sucesso, selecione **Confirmação de Fax**, depois selecione a opção desejada.

Solucionar problemas de fax

Se você ainda tiver problemas ao utilizar o fax após a conclusão bem-sucedida do teste de fax, siga as etapas abaixo:

Não é possível enviar, mas é possível receber faxes

1. Faça uma cópia ou digitalização para ter certeza de que a impressora está funcionando corretamente.
2. Verifique as conexões físicas de fax.
3. Verifique se outros dispositivos de fax conseguem fazer o envio para o mesmo número de telefone. O dispositivo de fax destinatário pode ter bloqueado seu número de telefone ou pode estar tendo problemas técnicos.
4. Se o problema persistir, imprima o relatório de teste do fax e o log de fax (e se disponível, o relatório do ID do Chamador e o relatório de Faxes Indesejados), depois entre em contato com a HP para obter mais ajuda.

Não é possível receber, mas é possível enviar faxes

1. Verifique as configurações de fax da impressora.
2. Verifique as conexões físicas de fax.
3. Verifique se outros dispositivos conectados à mesma linha telefônica estão recebendo faxes. A linha telefônica pode estar com falha ou o dispositivo de fax remetente pode estar com problemas de envio de fax. Também é possível verificar se o número de telefone do remetente está bloqueado.
4. Verifique o problema com o remetente. Se o problema persistir, imprima o relatório de teste do fax e o log de fax (e se disponível, o relatório do ID do Chamador e o relatório de Faxes Indesejados), depois entre em contato com a HP para obter mais ajuda.

Não é possível enviar nem receber faxes

1. Faça uma cópia ou digitalização para ter certeza de que a impressora está funcionando corretamente.
2. Verifique as conexões físicas de fax.
3. Verifique as configurações de fax da impressora.
4. Verifique se outros dispositivos conectados à essa linha telefônica estão enviando ou recebendo faxes. Pode haver algum problema com a linha telefônica.
5. Redefina a impressora desligando-a e, se possível, desligando a chave principal da fonte de alimentação. Aguarde alguns segundos antes de reativar a alimentação. Tente enviar ou receber algum fax na impressora.
6. Se o problema persistir, imprima o relatório de teste do fax e o log de fax (e se disponível, o relatório do ID do Chamador e o relatório de Faxes Indesejados), depois entre em contato com a HP para obter mais ajuda.

Observação: Se você assina algum serviço de correio de voz na mesma linha telefônica usada para o fax, você terá que receber os faxes manualmente.

Verifique as configurações de fax da impressora

- O recurso de Atendimento Automático é ativado para que a impressora receba os faxes automaticamente.
- Se você assinou um serviço de correio de voz da companhia telefônica ou prestadora de serviços, certifique-se de que Toques para Atender na impressora esteja com um número maior do que o da secretaria eletrônica do telefone. A impressora monitorará a linha e decidirá se determinada chamada recebida é uma chamada telefônica comum ou uma chamada de fax. Caso seja uma chamada de fax, a impressora iniciará a conexão de fax automaticamente. Caso contrário, será necessário receber o fax manualmente selecionando **Fax** no visor da impressora.
- Se estiverem atribuídos múltiplos números de telefone à mesma linha telefônica física, e se a linha for compartilhada por diversos dispositivos, certifique-se de que a impressora definida com a configuração de toque diferenciado correta para receber faxes.

Verificar as conexões físicas de fax

- Conecte o cabo telefônico da porta 1-LINE na traseira da impressora à tomada telefônica e conecte o cabo telefônico da porta 2-EXT na traseira da impressora em uma extensão telefônica. Na extensão telefônica, ligue para o número que não pôde receber os faxes.
- **Observação:** Se você estava tentando enviar faxes para um número externo, certifique-se de incluir os números ou códigos de acesso requeridos antes de inserir o número. Também pode ser necessário adicionar uma pausa no número, para evitar que a impressora disque muito rápido; para adicionar uma pausa, pressione * várias vezes até que um traço (-) seja exibido no visor.
- Se não for possível fazer nenhuma chamada externa porque nenhum tom de discagem é detectado ou há ruídos na linha, tente usar outro cabo telefônico no lugar daquele conectado à porta telefônica 1-LINE ou coloque a impressora em outro local que tenha uma linha telefônica separada (se possível) e veja se ocorrem problemas similares.
- Se você estiver em um ambiente telefônico digital (como o FoIP, fax over VoIP) reduza a velocidade do fax e desligue o Modulação de Código de Erro (ECM) no painel de controle da impressora. Caso seja necessário, entre em contato com a companhia telefônica para descobrir se há problemas com a linha telefônica ou para saber mais sobre os recursos da rede telefônica.