



HP Deskjet 2640 series

Turinys

1 HP Deskjet 2640 series žinynas	1
2 Pažinkite HP Deskjet 2640 series	3
Spausdintuvo dalys	4
Valdymo skydelis ir būsenos lemputės	6
3 „Print“ (spausdinti)	7
Dokumentų spausdinimas	8
Spausdinti nuotraukas	11
Vokų spausdinimas	13
Spausdinimo šablonų spausdinimas	15
Spausdinimas naudojant didžiausią raišką	16
Patarimai, kaip sėkmingai spausdinti	18
4 Pagrindinė informacija apie popierių	21
Rekomenduojamas spausdinimo popierius	22
Laikmenų įdėjimas	24
Įdėkite originalą	28
Užsisakyti „HP“ popieriaus papildymą	30
5 Kopijavimas ir nuskaitymas	31
Dokumentų kopijavimas	32
Skaitymas į kompiuterį	34
Patarimai, kaip sėkmingai kopijuoti	36
Patarimai, kaip sėkmingai nuskaityti	37
6 Faksas	39
Faksogramos siuntimas	40
Faksogramos priėmimas	45
Sparčiojo rinkimo įrašų nustatymas	49
Fakso nuostatų keitimas	51

Fakso ir skaitmeninės telefono ryšio paslaugos	56
Faksograma per „Voice over Internet Protocol“ („VoIP“, internetą protokolu)	57
Ataskaitų naudojimas	58
Patarimai, kaip sėkmingai išsiųsti faksogramą	61
7 Darbas su rašalo kasetėmis	63
Rašalo lygio patikrinimas	64
Rašalo užsakymas	65
Tinkamų rašalo kasečių pasirinkimas	66
Pakeiskite rašalo kasetes	67
Darbas vienos kasetės režimu	69
Kasetės garantijos informacija	70
Patarimai, kaip dirbti su rašalo kasetėmis	71
8 Jungtys	73
Naujo spausdintuvo jungimas	74
USB ryšys	75
9 Problemos sprendimas	77
Išstrigusio popieriaus ištraukimas	78
Pagerinkite spausdinimo kokybę	83
Negalima spausdinti	88
Kopijavimo ir nuskaitymo problemų sprendimas	92
Faksogramų siuntimo problemų sprendimai	93
„HP“ pagalba	94
Priedas A Techninė informacija	101
„Hewlett-Packard Company“ pastabos	102
Specifikacijos	103
Produkto aplinkosaugos priežiūros programa	107
Reguliuojamosios pastabos reguliuo	111
Priedas B Papildoma fakso sąranka	119
Faksogramų perdavimo nustatymas (lygiagrečiosios telefono sistemos)	120
Fakso sąrankos bandymas	144
Rodyklė	145

1 HP Deskjet 2640 series žinynas

Sužinokite, kaip galima naudoti HP Deskjet 2640 series

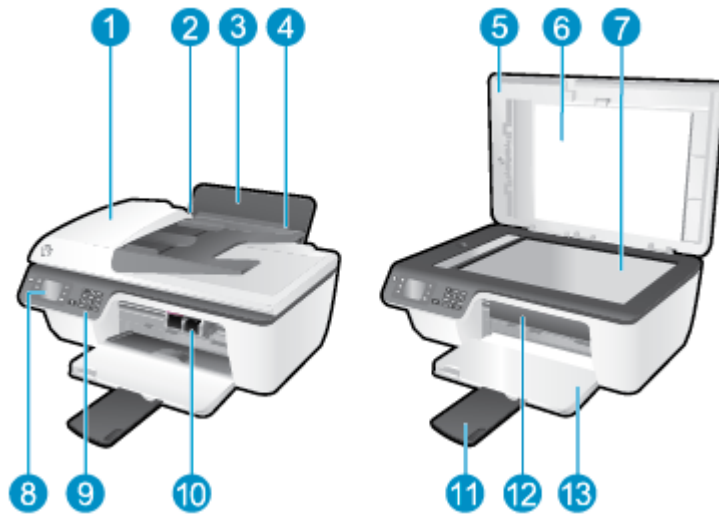
- [Spausdintuvo dalys 4 puslapyje](#)
- [Valdymo skydelis ir būsenos lemputės 6 puslapyje](#)
- [Laikmenų įdėjimas 24 puslapyje](#)
- [„Print“ \(spausdinti\) 7 puslapyje](#)
- [Dokumentų kopijavimas 32 puslapyje](#)
- [Skaitymas į kompiuterį 34 puslapyje](#)
- [Rašalo lygio patikrinimas 64 puslapyje](#)
- [Pakeiskite rašalo kasetes 67 puslapyje](#)
- [Ištrigusio popieriaus ištraukimas 78 puslapyje](#)

2 Pažinkite HP Deskjet 2640 series

- [Spausdintuvo dalys](#)
- [Valdymo skydelis ir būsenos lemputės](#)

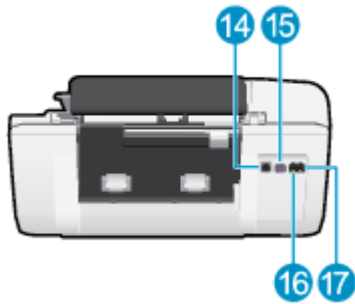
Spausdintuvo dalys

- Vaizdas iš priekio



1	Automatinis dokumentų tiekimas (ADT)
2	Įvesties dėklo popieriaus pločio kreiptuvas
3	Įvesties dėklas
4	Įvesties dėklo atrama
5	Dangtelis
6	Dangčio pagrindas
7	Skaitytuvo stiklas
8	Spausdintuvo ekranas
9	Valdymo skydelis
10	Rašalo kasetės
11	Išvesties dėklo ilgintuvas (taip pat vadinamas dėklo ilgintuvu)
12	Kasečių aptarnavimo dangtelis
13	Išvesties dėklas

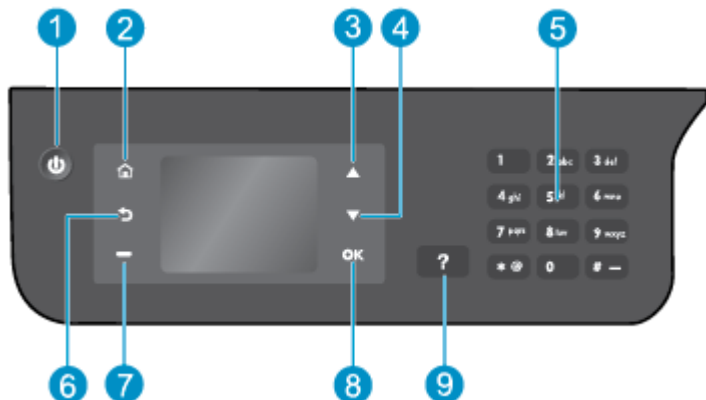
- Vaizdas iš galo



14	USB prievadas
15	Maitinimo jungtis
16	Fakso prievadas („1-LINE“ (1 LINIJA))
17	Fakso prievadas („2-EXT“ (2 PAPILDOMA))

Valdymo skydelis ir būsenos lemputės

2-1 iliustracija Valdymo skydelio ypatybės



Etiketė	Apibūdinimas
1	Ijungta Mygtukas : Įjungia arba išjungia spausdintuvą.
2	Pradžia Mygtukas : Grįžtama į ekraną Pradžia, kuris rodomas pirmąkart įjungus spausdintuvą.
3	Aukštyn Mygtukas : Naudodami šį mygtuką naršykite meniu ir pasirinkite kopijų skaičių.
4	Žemyn Mygtukas : Naudodami šį mygtuką naršykite meniu ir pasirinkite kopijų skaičių.
5	Klaviatūra : Klaviatūra įveskite skaičius ar tekstą.
6	Atgal Mygtukas : Grąžina į ankstesnį ekraną.
7	Pasirinkimo mygtukai : Šio mygtuko funkcija keičiasi atsižvelgiant į tai, kas rodoma spausdintuvo ekrane.
8	Gerai Mygtukas : Patvirtina esamą pasirinkimą.
9	Žinynas Mygtukas : Pagrindiniame Pradžia ekrane galima peržiūrėti visas žinyno temas. Kitame ekrane rodoma informacija ar animacija, skirta padėti atlikti esamą operaciją.

2-2 iliustracija Įjungimo mygtuko indikatorius



Indikatoriaus būseną	Apibūdinimas
Išjungtas	Spausdintuvą išjungtas.
Pritemdytas	Nurodo, kad spausdintuvą veikia miego režimu. Spausdintuvo miego režimas automatiškai įsijungia po 5 minučių neveiklos.
Greitai mirksintis	Įvyko klaida. Žr. spausdintuvo ekrane rodomus pranešimus.
Blyksi	Nurodo, kad spausdintuvą šiuo metu įsijungia arba išsijungia.
Šviečiantis	Spausdintuvą spausdina, nuskaito, kopijuoja arba yra įjungtas ir pasirengęs spausdinti.

3 „Print“ (spausdinti)

- [Dokumentų spausdinimas](#)
- [Spausdinti nuotraukas](#)
- [Vokų spausdinimas](#)
- [Spausdinimo šablonų spausdinimas](#)
- [Spausdinimas naudojant didžiausią raišką](#)
- [Patarimai, kaip sėkmingai spausdinti](#)

Dokumentų spausdinimas

Kaip įdėti popieriaus

1. Įsitinkite, kad išvesties dėklas yra atidarytas.
2. Patikrinkite, ar į įvesties dėklą įdėjote popieriaus.



Kaip spausdinti dokumentą

1. Programinės įrangos meniu „**File**“ (failas) spustelėkite „**Print**“ (spausdinti).
2. Įsitinkite, kad spausdintuvas pasirinktas.
3. Spustelėkite mygtuką, kuris atidaro dialogo langą „**Properties**“ (ypatybės).

Priklausomai nuo jūsų naudojamos taikomosios programos šis mygtukas gali vadintis „**Properties**“ (ypatybės), „**Options**“ (parinktys), „**Printer Setup**“ (spausdintuvo sąranka), „**Printer Properties**“ (spausdintuvo ypatybės), „**Printer**“ (spausdintuvas) arba „**Preferences**“ (nuostatos).

4. Pasirinkite norimas parinktis.
 - Skirtuke „**Layout**“ (išdėstymas) pasirinkite padėtį „**Portrait**“ (stačias) arba „**Landscape**“ (gulsčias).
 - Skirtuko „**Paper/Quality**“ (popierius/kokybė) išskleidžiamajame sąrašė „**Media**“ (laikmena) pasirinkite tinkamą popieriaus tipą ir spausdinimo kokybę.
 - Spustelėkite mygtuką „**Advanced**“ (išplėstinė), esantį „**Paper/Output**“ (popierius / išvestis) srityje, ir išskleidžiamajame meniu „**Paper Size**“ (popieriaus dydis) pasirinkite tinkamą paprasto popieriaus dydį.

Daugiau spausdinimo parinkčių rasite [Patarimai, kaip sėkmingai spausdinti 18 puslapyje](#).

5. Spustelėdami „**OK**“ (gerai), uždarysite „**Properties**“ (ypatybės) dialogo langą.
6. Spustelėkite „**Print**“ (spausdinti) arba „**OK**“ (gerai), kad pradėtumėte spausdinti.

Spausdinimas iš programinės įrangos

1. Taikomosios programos „**File**“ (Rinkmena) meniu pasirinkite „**Print**“ (Spausdinti).
2. Įsitinkite, kad HP Deskjet 2640 series yra pasirinktas spausdintuvas.

3. Nurodykite puslapio ypatybes:

Jeigu spausdinimo dialogo lange nematote parinkčių, atlikite tokius veiksmus.

- Operacinė sistema „**OS X v10.6**“: Šalia pasirinkimo „Printer“ (Spausdintuvas) spustelėkite mėlyną išskleidimo trikampį, kad pasiektumėte visas spausdinimo parinktis.
- „**OS X Lion**“ ir „**Mountain Lion**“: Spustelėkite „**Show Details**“ (Rodyti išsamią informaciją) spausdinimo parinkties pamatyti.



PASTABA: Toliau pateiktos parinktys galimo jūsų spausdintuvui. Skirtingų taikomųjų programų parinkčių vietos gali skirtis.

- Pasirinkite popieriaus dydį.
- Pasirinkite padėtį.
- Procentais nurodykite mastelį.

4. Spustelėkite „**Print**“ (Spausdinti).

Kaip spausdinti ant abiejų lapo pusių

1. Programoje spustelėkite mygtuką „**Print**“ (spausdinti).

2. Įsitinkite, kad spausdintuvas pasirinktas.

3. Spustelėkite mygtuką, kuris atidaro dialogo langą „**Properties**“ (ypatybės).

Priklausomai nuo jūsų naudojamos taikomosios programos šis mygtukas gali vadintis „**Properties**“ (ypatybės), „**Options**“ (parinktys), „**Printer Setup**“ (spausdintuvo sąranka), „**Printer Properties**“ (spausdintuvo ypatybės), „**Printer**“ (spausdintuvas) arba „**Preferences**“ (nuostatos).

4. Pasirinkite norimas parinktis.

- Skirtuke „**Layout**“ (išdėstymas) pasirinkite padėtį „**Portrait**“ (stačias) arba „**Landscape**“ (gulsčias).
- Skirtuko „**Paper/Quality**“ (popierius/kokybė) išskleidžiamajame sąraše „**Media**“ (laikmena) pasirinkite tinkamą popieriaus tipą ir spausdinimo kokybę.
- Spustelėkite mygtuką „**Advanced**“ (išplėstinė), esantį „**Paper/Output**“ (popierius/išvestis) srityje ir išskleidžiamajame meniu „**Paper Size**“ (popieriaus dydis) pasirinkite tinkamą popieriaus dydį.

Daugiau spausdinimo parinkčių rasite [Patarimai, kaip sėkmingai spausdinti 18 puslapyje](#).

5. Skirtuke „**Layout**“ (išdėstymas) pasirinkite „**Flip on Long Edge**“ (paversti ant ilgojo krašto) arba „**Flip on Short Edge**“ (paversti ant trumpojo krašto), esančias išskleidžiamajame meniu „**Print on Both Sides Manually**“ (spausdinti rankiniu būdu iš abiejų pusių).

6. Jei norite pradėti spausdinti, paspauskite „**OK**“ (gerai).

7. Išspausdinę dokumento lyginių numerių puslapius, išimkite dokumentą iš išvesties dėklo.

8. Vykdykite ekrane pateiktus nurodymus, pakartotinai įdėkite popierių į įvesties dėklą tuščia puse į viršų, viršutine lapo dalim žemyn ir tada nuspauskite „**Continue**“ (tęsti).

Kaip spausdinti ant abiejų lapo pusių

1. Taikomosios programos „**File**“ (Rinkmena) meniu pasirinkite „**Print**“ (Spausdinti).
2. Spausdintuvo dialogo lango iškylančiame meniu pasirinkite „**Paper Handling**“ (Popieriaus tvarkymas) skyrių ir nustatykite „**Page Order**“ (Puslapių tvarka) į „**Normal**“ (Įprasta).
3. Nustatykite „**Pages to Print**“ (Puslapiai spausdinimui) nustatymą į „**Odd only**“ (Tik nelyginiai).
4. Spustelėkite „**Print**“ (Spausdinti).
5. Išspausdinę nelyginių numerių puslapius, išimkite dokumentą iš išvesties dėklo.
6. Pakraukite dokumentus taip, kad iš spausdintuvo išėjęs galas eitų į spausdintuvą, o tuščia dokumento pusė būtų nukreipta į spausdintuvo priekį.
7. Spausdinimo dialogo lango iškylančiame meniu grįžkite į „**Paper Handling**“ (Popieriaus tvarkymas) ir puslapių tvarką į „**Normal**“ (Įprasta), tada spausdintinus puslapius į „**Even Only**“ (Tik lyginiai).
8. Spustelėkite „**Print**“ (Spausdinti).

Spausdinti nuotraukas

Įdėkite fotopopierių

1. Įsitikinkite, kad išvesties dėklas yra atidarytas.
2. Iš įvesties dėklo išimkite visą jame esantį popierių ir įdėkite fotopopieriaus spausdinamąją pusę į viršų.



Kaip spausdinti nuotraukas ant fotopopieriaus

1. Programinės įrangos meniu „**File**“ (failas) spustelėkite „**Print**“ (spausdinti).
2. Įsitikinkite, kad spausdintuvas pasirinktas.
3. Spustelėkite mygtuką, kuris atidaro dialogo langą „**Properties**“ (ypatybės).

Priklausomai nuo jūsų naudojamos taikomosios programos šis mygtukas gali vadintis „**Properties**“ (ypatybės), „**Options**“ (parinktys), „**Printer Setup**“ (spausdintuvo sąranka), „**Printer Properties**“ (spausdintuvo ypatybės), „**Printer**“ (spausdintuvas) arba „**Preferences**“ (nuostatos).

4. Pasirinkite norimas parinktis.
 - Skirtuke „**Layout**“ (išdėstymas) pasirinkite padėtį „**Portrait**“ (stačias) arba „**Landscape**“ (gulščias).
 - Skirtuko „**Paper/Quality**“ (popierius/kokybė) išskleidžiamajame sąrašė „**Media**“ (laikmena) pasirinkite tinkamą popieriaus tipą ir spausdinimo kokybę.
 - Spustelėkite mygtuką „**Advanced**“ (išplėstinės) ir išskleidžiamajame meniu „**Paper Size**“ (popieriaus dydis) pasirinkite tinkamą popieriaus dydį.

Daugiau spausdinimo parinkčių rasite [Patarimai, kaip sėkmingai spausdinti 18 puslapyje](#).



PASTABA: Norėdami spausdinti maksimalia raiška, žr. [Spausdinimas naudojant didžiausią raišką 16 puslapyje](#).

5. Spustelėkite „**OK**“ (gerai), kad grįžtumėte į dialogo langą „**Properties**“ (ypatybės).
6. Spustelėkite „**OK**“ (gerai), tada spustelėkite „**Print**“ (spausdinti) arba „**OK**“ (gerai) dialogo lange „**Print**“ (spausdinti).



PASTABA: Baigus spausdinti, išimkite iš įvesties dėklo nepanaudotą fotopopierių. Saugokite fotopopierių taip, kad jis nepradėtų raitytis, dėl ko gali suprastėti spaudinių kokybė.

Kaip spausdinti nuotraukas iš kompiuterio

1. Taikomosios programos „**File**“ (Rinkmena) meniu pasirinkite „**Print**“ (Spausdinti).
2. Įsitinkite, kad HP Deskjet 2640 series yra pasirinktas spausdintuvas.
3. Nustatyti spausdinimo parinktis.

Jeigu spausdinimo dialogo lange nematote parinkčių, atlikite tokius veiksmus.

- Operacinė sistema „**OS X v10.6**“: Šalia pasirinkimo „**Printer**“ (Spausdintuvas) spustelėkite mėlyną išskleidimo trikampį, kad pasiektumėte visas spausdinimo parinktis.
- „**OS X Lion**“ ir „**Mountain Lion**“: Spustelėkite „**Show Details**“ (Rodyti išsamią informaciją) spausdinimo parinkties pamatyti.



PASTABA: Toliau pateiktos parinktys galimo jūsų spausdintuvui. Skirtingų taikomųjų programų parinkčių vietos gali skirtis.

- a. Išskleidžiamajame meniu „**Paper Size**“ (Popieriaus dydis) pasirinkite tinkamą popieriaus dydį.
 - b. Pasirinkite „**Orientation**“ (Padėtis).
 - c. Išskleidžiamajame meniu pasirinkite „**Paper Type/Quality**“ (Popieriaus rūšis/kokybė), tada pasirinkite toliau pateiktas nuostatas:
 - „**Paper Type**“ (Popieriaus rūšis): Tinkama fotopopieriaus rūšis
 - „**Quality**“ (Kokybė): „**Best**“ (Geriausia) arba „**Maximum dpi**“ (Didžiausias taškų colyje skaičius)
 - Spustelkite **Spalvų pasirinkimas** išskleidimo trikampį ir pasirinkite atitinkamą „**Photo Fix**“ (Nuotraukos taisymas) parinktį.
 - „**Off**“ (Kai išjungtas): vaizdui netaiko pakeitimų.
 - „**Basic**“ (Pagrindinis): automatiškai fokusuoja vaizdą; nuosaikiai koreguojamas atvaizdo ryškumas.
4. Pasirinkite bet kurias kitas norimas spausdinimo nuostatas ir spustelėkite „**Print**“ (Spausdinti).

Vokų spausdinimas

Į įvesties dėklą galima įdėti vieną ar daugiau vokų HP Deskjet 2640 series. Nenaudokite blizgančių ir reljefinių vokų, taip pat vokų su sąsagomis ar langeliais.

 **PASTABA:** Jei norite gauti daugiau informacijos, kaip formatuoti tekstą ant vokų, pasinaudokite savo „Word“ programos žinynu. Jei norite geriausių rezultatų, rašydami adresą ant vokų, naudokite etiketes.

Kaip įdėti vokus

1. Įsitinkite, kad išvesties dėklas yra atidarytas.
2. Pakelkite įvesties dėklo atramą ir perslinkite popieriaus pločio kreiptuvą iki galo į kairę pusę.
3. Dėkite vokus į dešiniąją įvesties dėklo pusę. Spausdinamoji pusė turi būti nukreipta į viršų.
4. Vokus į spausdintuvą kiškite iki galo.
5. Pakelkite įvesties dėklo atramą ir perslinkite popieriaus pločio kreiptuvą, kad jis remtųsi į vokus.



Kaip spausdinti voką

1. Programinės įrangos meniu „**File**“ (failas) spustelėkite „**Print**“ (spausdinti).
2. Įsitinkite, kad spausdintuvas pasirinktas.
3. Spustelėkite mygtuką, kuris atidaro dialogo langą „**Properties**“ (ypatybės).

Priklausomai nuo jūsų naudojamos taikomosios programos šis mygtukas gali vadintis „**Properties**“ (ypatybės), „**Options**“ (parinktys), „**Printer Setup**“ (spausdintuvo sąranka), „**Printer Properties**“ (spausdintuvo ypatybės), „**Printer**“ (spausdintuvas) arba „**Preferences**“ (nuostatos).

4. Pasirinkite norimas parinktis.
 - Skirtuke „**Layout**“ (išdėstymas) pasirinkite padėtį „**Portrait**“ (stačias) arba „**Landscape**“ (gulsčias).
 - Skirtuko „**Paper/Quality**“ (popierius/kokybė) išskleidžiamajame sąraše „**Media**“ (laikmena) pasirinkite tinkamą popieriaus tipą ir spausdinimo kokybę.
 - Spustelėkite mygtuką „**Advanced**“ (išplėstinės) ir išskleidžiamajame meniu „**Paper Size**“ (popieriaus dydis) pasirinkite tinkamą voko dydį.

Daugiau spausdinimo parinkčių rasite [Patarimai, kaip sėkmingai spausdinti 18 puslapyje](#).

5. Spustelėkite „OK“ (gerai), tada spustelėkite „Print“ (spausdinti) arba „OK“ (gerai) dialogo lange „Print“ (spausdinti).

Kaip spausdinti vokus

1. Taikomosios programos „File“ (Rinkmena) meniu pasirinkite „Print“ (Spausdinti).
2. Įsitinkite, kad HP Deskjet 2640 series yra pasirinktas spausdintuvas.
3. Nustatyti spausdinimo parinktis.

Jeigu spausdinimo dialogo lange nematote parinkčių, atlikite tokius veiksmus.

- Operacinė sistema „OS X v10.6“: Šalia pasirinkimo „Printer“ (Spausdintuvas) spustelėkite mėlyną išskleidimo trikampį, kad pasiektumėte visas spausdinimo parinktis.
- „OS X Lion“ ir „Mountain Lion“: Spustelėkite „Show Details“ (Rodyti išsamią informaciją) spausdinimo parinkties pamatyti.



PASTABA: Toliau pateiktos parinktys galimo jūsų spausdintuvui. Skirtingų taikomųjų programų parinkčių vietos gali skirtis.


- a. Išskleidžiamajame meniu „Paper Size“ (Popieriaus dydis) pasirinkite tinkamą voko dydį.
 - b. Iškylančiame meniu pasirinkite „Paper Type/Quality“ (Popieriaus tipas/kokybė) ir įsitinkite, kad popieriaus tipo parametras nustatytas į „Plain Paper“ (Paprastas popierius).
4. Spustelėkite „Print“ (Spausdinti).

Spausdinimo šablonų spausdinimas

Naudodami „**Quick Forms**“ (spausdinimo šablonai) galite spausdinti kalendorius, sąrašus, žaidimus, sąsiuvinį lapus, grafikų popierių ir natų lapus.

Kaip spausdinti „spausdinimo šablonus“

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte „**Quick Forms**“ (spausdinimo šablonai), tada spustelėkite **Gerai**.

 **PATARIMAS:** Jeigu parinktį „**Quick Forms**“ (spausdinimo šablonai) spausdintuvo ekrane nerodoma, spustelėkite **Aukštyn** mygtuką, tada kiek reikia kartų spustelėkite **Pradžia** ir **Žemyn** mygtukus, kol pamatysite **Spausdinimo šablonai**.

2. Spauskite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte spausdinimo šablonų parinktį, tada spauskite „**OK**“ (gerai).
3. Nustatykite kopijų skaičių, tada palieskite „**OK**“ (gerai).

Spausdinimas naudojant didžiausią raišką

Jei norite spausdinti aukštos kokybės, ryškius vaizdus ant fotopopieriaus, pasirinkite didžiausios raiškos režimą.

Didžiausia raiška spausdinama ilgiau, negu taikant kitas nuostatas, be to, tam reikia daugiau atminties.

Spausdinimas didžiausio dpi rodiklio režimu

1. Savo programinėje įrangoje pasirinkite „**Print**“ (spausdinti).
2. Įsitinkite, kad spausdintuvas yra pasirinktas.
3. Spustelėkite mygtuką, kuris atidaro dialogo langą „**Properties**“ (Ypatybės).
Priklausomai nuo taikomosios programos šis mygtukas gali vadintis „**Properties**“ (Ypatybės), „**Options**“ (Parinktys), „**Printer Setup**“ (Spausdintuvo sąranka), „**Printer Properties**“ (Spausdintuvo ypatybės), „**Printer**“ (Spausdintuvas) arba „**Preferences**“ (Pagrindinės parinktys).
4. Spustelėkite skirtuką „**Paper/Quality**“ (Popierius/kokybė).
5. Norėdami spausdinti maksimalia skyra, išskleistame sąrašė „**Media**“ (laikmena) pasirinkite „**Photo Paper, Best Quality**“ (fotopopierius, aukščiausia kokybė).
6. Spustelėkite mygtuką „**Advanced**“ (Papildomai).
7. Srityje „**Printer Features**“ (Spausdintuvo savybės) pasirinkite „**Yes**“ (Taip) iš išskleidžiamojo sąrašo „**Print in Max DPI**“ (Spausdinimas naudojant didžiausią DPI).
8. Pasirinkite tinkamą popieriaus dydį išplečiamajame sąrašė „**Paper Size**“ (Popieriaus dydis).
9. Spustelėkite „**OK**“ (Gerai), kad būtų uždarytos papildomos parinktys.
10. Patvirtinkite „**Orientation**“ (Padėtis) parinktį skirtuke „**Layout**“ (Išdėstymas) ir spustelėkite „**OK**“ (Gerai), kad būtų pradėdama spausdinti.

Spausdinimas didžiausio dpi rodiklio režimu

1. Taikomosios programos „**File**“ (Rinkmena) meniu pasirinkite „**Print**“ (Spausdinti).
2. Įsitinkite, kad HP Deskjet 2640 series yra pasirinktas spausdintuvas.
3. Nustatyti spausdinimo parinktį.

Jeigu spausdinimo dialogo lange nematote parinkčių, atlikite tokius veiksmus.

- Operacinė sistema „**OS X v10.6**“: Šalia pasirinkimo „**Printer**“ (Spausdintuvas) spustelėkite mėlyną išskleidimo trikampį, kad pasiektumėte visas spausdinimo parinktis.
- „**OS X Lion**“ ir „**Mountain Lion**“: Spustelėkite „**Show Details**“ (Rodyti išsamią informaciją) spausdinimo parinkties pamatyti.



PASTABA: Toliau pateiktos parinktys galimo jūsų spausdintuvui. Skirtingų taikomųjų programų parinkčių vietos gali skirtis.

- a. Išskleidžiamajame meniu „**Paper Size**“ (Popieriaus dydis) pasirinkite tinkamą popieriaus dydį.
- b. Išskleidžiamajame meniu pasirinkite „**Paper Type/Quality**“ (Popieriaus rūšis/kokybė), tada pasirinkite toliau pateiktas nuostatas:

- **„Paper Type“** (Popieriaus rūšis): Tinkama fotopopieriaus rūšis
 - **„Quality“** (Kokybė): **„Best“** (Geriausia) arba **„Maximum dpi“** (Didžiausias taškų colyje skaičius)
4. Pasirinkite bet kurias kitas norimas spausdinimo nuostatas ir spustelėkite **„Print“** (Spausdinti).

Patarimai, kaip sėkmingai spausdinti

Norint sėkmingai spausdinti, „HP“ kasetės turi gerai veikti, kasetėse turi būti pakankamai rašalo, popierius turi būti tinkamai įdėtas, o spausdintuvas turi būti teisingai nustatytas. Spausdinimo parametrai netaikomi kopijavimui ar nuskaitymui.

Patarimai dėl rašalo naudojimo




- Naudokite originalias „HP“ rašalo kasetes.
- Tinkamai įdėkite abi (juodo ir trispalvio rašalo) kasetes.
Išsamesnės informacijos žr. [Pakeiskite rašalo kasetes 67 puslapyje](#).
- Patikrinkite kasečių rašalo lygį ir įsitinkite, kad rašalo pakanka.
Išsamesnės informacijos žr. [Rašalo lygio patikrinimas 64 puslapyje](#).
- Jei spausdinimo kokybė nėra tinkama, daugiau [Pagerinkite spausdinimo kokybę 83 puslapyje](#) informacijos rasite .

Patarimai, kaip įdėti popierių

- Įdėkite pluoštą popieriaus (ne vieną lapą). Kad neįvyktų popieriaus strigtis, visas popierius pluošte turi būti tokio paties dydžio ir tipo.
- Popierių dėkite spausdinamąją pusę į viršų.
- Pasirūpinkite, kad į įvesties dėklą įdėtas popierius gulėtų lygiai ir kad jo kraštai nebūtų užlenkti arba įplėšti.
- Pakoreguokite popieriaus pločio kreiptuvą į įvesties dėklą - pristumkite jį prie popieriaus. Patikrinkite, kad popieriaus pločio kreiptuvas nesulenktų popieriaus dėkle.
Išsamesnės informacijos žr. [Laikmenų įdėjimas 24 puslapyje](#).

Patarimai, kaip nustatyti spausdintuvą

- Norėdami pakeisti numatytuosius spausdinimo parametrus spustelėkite „**Print, Scan & Fax**“ (**spausdinti, nuskaityti ir siųsti faksu**) , tada spustelėkite „**Set Preferences**“ (nustatyti prioritetus) spausdintuvo programinėje įrangoje.
Priklausomai nuo jūsų operacinės sistemos, norėdami atidaryti spausdintuvo programinę įrangą, atlikite vieną iš šių veiksmų:
 - „**Windows 8**“: Ekране „**Start**“ (pradžia) dešiniu pelės mygtuku spustelėkite tuščią ekrano sritį, programų juostoje spustelėkite „**All Apps**“ (visos programos) ir tada spustelėkite piktogramą su spausdintuvo pavadinimu.
 - „**Windows 7**“, „**Windows Vista**“, ir „**Windows XP**“: Kompiuterio darbalaukyje spustelėkite „**Start**“ (pradžia), pasirinkite „**All Programs**“ (visos programos), spustelėkite „**HP**“, spustelėkite **HP Deskjet 2640 series** ir tada **HP Deskjet 2640 series** .
- Norėdami pasirinkti spausdinamų puslapių skaičių lape, „**Layout**“ (išdėstymas) skirtuke pasirinkite atitinkamą parinktį išplečiamame sąrašo „**Pages per Sheet**“ (puslapių skaičius lape).

- Norėdami pasirinkti tinkamą popieriaus tipą ir spausdinimo kokybę, skirtuko „**Paper/Quality**“ (popierius/kokybė) išskleidžiamajame sąrašė „**Media**“ (laikmena) pasirinkite norimą parinktį.
 - Norint peržiūrėti daugiau spausdinimo parametrų, „**Layout**“ (išdėstymas) arba „**Paper/Quality**“ (popierius/kokybė) skirtuke spustelėkite „**Advanced**“ (išplėstinis) mygtuką, kad atsidarytų „**Advanced Options**“ (išplėstinės parinktys) dialogo langas.
 - **Spausdinimas pilkais pustoniais (spausdinimas pilkais pustoniais):** Leidžia jums spausdinti nespalvotus dokumentus naudojant tik juodą rašalą. Pasirinkite **Black Ink Only** (tik juodas rašalas) ir spustelėkite **Gerai**.
 - **„HP Real Life Technologies“ (technologijos kasdieniam darbui):** Ši funkcija glotnina ir paryškina atvaizdus ir grafinius elementus, taip pagerindami spausdinimo kokybę.
 - **„Booklet“ (brošiūra):** Leidžia spausdinti kelių puslapių dokumentą kaip brošiūrą. Kiekvienoje lapo pusėje pateikiami du lapai, po to lapas sulenkiamas per pusę ir gali būti naudojamas kaip brošiūra. Iš išplečiamojo sąrašo pasirinkite įrišimo metodą ir spustelėkite „**OK**“ (gerai).
 - **„Booklet-LeftBinding“ (brošiūros kairinis įrišimas):** Ši įrišimo pusė sulenkus yra brošiūros kairėje pusėje. Pasirinkite šią parinktį, jeigu jūs skaitote iš kairės į dešinę.
 - **„Booklet-RightBinding“ (brošiūros dešininis įrišimas):** Ši susiejimo pusė sulenkus yra brošiūros dešinėje pusėje. Pasirinkite šią parinktį, jeigu jūs skaitote iš dešinės į kairę.
-
-  **PASTABA:** Peržiūra „**Layout**“ (išdėstymas) skirtuke negali parodyti jūsų pasirinkimo „**Booklet**“ (brošiūra) išplečiamajame sąrašė.
-
- **Puslapių išdėstymas lape:** Padeda nustatyti puslapių tvarką, jeigu spausdinate daugiau kaip du puslapius viename lape.
-
-  **PASTABA:** Peržiūra „**Layout**“ (išdėstymas) skirtuke negali parodyti jūsų pasirinkimo „**Pages per Sheet Layout**“ (puslapių išdėstymas lape) išplečiamame sąrašė.
-
- **Page Borders (puslapio kraštinės):** Leidžia pridėti kraštines puslapiams, jeigu spausdinate daugiau kaip du puslapius viename lape.
-
-  **PASTABA:** Peržiūra „**Layout**“ (išdėstymas) skirtuke negali parodyti jūsų pasirinkimo „**Page Borders**“ (puslapio kraštinės) išplečiamajame sąrašė.

Patarimai, kaip nustatyti spausdintuvą

- Spausdintuvo dialogo lange popieriaus, įdėto į spausdintuvą, dydį pasirinkite lange „**Paper Size**“ (Popieriaus dydis).
- Spausdintuvo dialogo lango išskylančiame meniu pasirinkite „**Paper Type/Quality**“ (Popieriaus tipas/kokybė) skyrių pasirinkite atitinkamą popieriaus tipą.
- Jei norite spausdinti nespalvotai, naudodami tik juodą rašalą, išskylančiame meniu pasirinkite „**Paper Type/Quality**“ (Popieriaus tipas/kokybė) ir spalvų meniu pasirinkite „**Grayscale**“ (Nespalvotai).

Pastabos

- Originalios „HP“ rašalo kasetės suprojektuotos ir išbandytos su „HP“ spausdintuvais ir popieriumi, kad visada pasiektumėte puikių rezultatų.



PASTABA: „HP“ negali garantuoti ne bendrovės „HP“ pagamintų eksploatacinių medžiagų kokybės ir patikimumo. Spausdintuvo aptarnavimas ar taisymas, kilęs dėl ne „HP“ eksploatacinių medžiagų naudojimo, nėra garantinė priežiūra.

Jei manote, kad įsigijote originalias „HP“ kasetes, apsilankykite svetainėje www.hp.com/go/anticounterfeit.

- Rašalo lygio įspėjimai ir indikatoriai suteikia apytikrą informaciją tik įspėjimo tikslu.



PASTABA: Kai pasirodo pranešimas apie žemą rašalo lygį, pasirūpinkite atsargine kasete, kad nereiktų atidėti svarbių spausdinimo darbų. Neprivalote keisti kasetės, kol jus tenkina spausdinimo kokybė.

- Spausdintuvo tvarkyklėje pasirinkti programinės įrangos nustatymai taikomi tik spausdinimui, o ne kopijavimui ar nuskaitymui.
- Jūs galite savo dokumentus spausdinti abiejose popieriaus lapo pusėse.

4 Pagrindinė informacija apie popierių

Į „HP“ spausdintuvą galima dėti įvairių rūšių ir formatų popierių.

Šiame skyriuje aprašomos tokios temos:

- [Rekomenduojamas spausdinimo popierius](#)
- [Laikmenų įdėjimas](#)
- [Įdėkite originalą](#)
- [Užsisakyti „HP“ popieriaus papildymą](#)

Rekomenduojamas spausdinimo popierius

Norint pasiekti geriausią spausdinimo kokybę, „HP“ rekomenduoja naudoti „HP“ popieriaus rūšis, pritaikytas konkrečiai jūsų spausdinimo užduočiai.

Priklausomai nuo šalies/regiono, kai kurios popieriaus rūšys gali būti nepasiekiamos.

„ColorLok“

- „HP“ rekomenduoja paprastą popierių su „ColorLok“ logotipu kasdieniams dokumentams spausdinti ir kopijuoti. Visos „ColorLok“ logotipu paženklintos popieriaus rūšys yra nepriklausomai išbandytos, kad atitiktų aukštus patikimumo ir spausdinimo kokybės standartus ir atspausdintų aiškius, ryškių spalvų, raiškių juodų atspalvių dokumentus ir džiūtų greičiau nei įprastos paprasto popieriaus rūšys. Ieškokite įvairių kiekių ir dydžių popieriaus rūšių su „ColorLok“ logotipu iš didžiųjų popieriaus gamintojų.



Nuotraukų spausdinimas

- **„HP Premium Plus Photo Paper“**

„HP Premium Plus Photo Paper“ yra „HP“ aukščiausios kokybės fotografinis popierius jūsų geriausioms nuotraukoms. Su HP „Premium Plus Photo Paper“ galite spausdinti gražias nuotraukas, kurios atspausdintos yra sausos, todėl jomis galite dalintis iš karto. Galimi keli popieriaus dydžiai, įskaitant A4, 8,5 x 11 colių, 4 x 6 colių (10 x 15 cm), 5 x 7 colių (13 x 18 cm) ir 11 x 17 colių (A3) bei dviejų paviršių – blizgus arba švelniai blizgus (pusiau blizgus). Jūsų geriausios nuotraukos ir specialūs nuotraukų projektai idealiai tinka įrėminimui, eksponavimui ar dovanojimui. „HP Premium Plus Photo Paper“ užtikrina išskirtinius rezultatus, profesionalią kokybę ir ilgaamžiškumą.

- **Fotopopierius „HP Advanced Photo“**

Šis storas fotopopierius pasižymi greitai džiūstančiu paviršiumi, kad būtų lengva naudotis neišsitemant. Jis atsparus vandeniui, dėmėms, pirštų atspaudams ir drėgmei. Jūsų spaudiniai atrodo panašūs į parduotuvėje parduodamas nuotraukas. Galimi keli popieriaus dydžiai, įskaitant A4, 8.5 x 11 colių, 10 x 15 cm (4 x 6 colių), 13 x 18 cm (5 x 7 colių). Jo sudėtyje nėra rūgščių, skirtų ilgiau išliekančioms nuotraukoms.

- **Fotopopierius „HP Everyday Photo Paper“**

Pigiai spausdinkite spalvotus kasdienes vaizdus naudodami popierių, sukurtą paprastų nuotraukų spausdinimui. Šis įperkamas fotopopierius greitai išdžiūsta, todėl jį lengva tvarkyti. Gaukite ryškius, aiškius vaizdus naudodami šį popierių su bet kuriuo rašaliniu spausdintuvu. Popierius pusiau blizgiu paviršiumi gali būti kelių dydžių, įskaitant A4, 8.5 x 11 colių ir 10 x 15 cm (4 x 6 colių). Ilgiau išliekančioms nuotraukoms, sudėtyje nėra rūgščių.

Verslo dokumentai

- Popierius „**HP Premium Presentation Paper**“ arba popierius „**HP Professional Paper 120**“

Šis sunkus, matinis popierius, skirtas dvipusiam spausdinimui, idealiai tinka pateiktims, pasiūlymams, ataskaitoms ir informaciniams biuleteniams. Jis sunkus, kad būtų įspūdingesnis.

- Popierius „**HP Brochure Paper**“ arba popierius „**HP Professional Paper 180**“

Šie popieriai padengti blizgiu arba matiniu sluoksniu kiekvienoje pusėje, kad būtų galima spausdinti abiejose pusėse. Jis idealiai tinka beveik fotografinės kokybės reprodukcijoms ir profesionalų grafikai, pvz., ataskaitų viršeliams, specialioms pateiktims, brošiūroms, vokams ir kalendoriams.

Kasdieniniam spausdinimui

- **Popierius „HP Bright White Inkjet“**

Popierius „HP Bright White Inkjet“ užtikrina kontrastingas spalvas ir ryškų tekstą. Tinkamas naudoti dvipusiam spalvotam spausdinimui, nes yra nepermatomas, todėl idealiai tinka informaciniams biuleteniems, ataskaitoms ir skrajutėms. Dėl jame įdiegtos technologijos „ColorLok“ jis mažiau tepus, užtikrina raiškesnius juodus atspalvius, ryškesnes spalvas.

- **„HP“ spausdinimo popierius**

„HP Printing Paper“ – tai aukštos kokybės daugiafunkcis popierius. Ant jo išspausdinti dokumentai atrodo tvirtesni, nei išspausdinti ant standartinio universalaus ar kopijavimo popieriaus. Dėl jame įdiegtos technologijos „ColorLok“ jis mažiau tepus, užtikrina raiškesnius juodus atspalvius, ryškesnes spalvas. Jo sudėtyje nėra rūgščių, skirtų ilgiau išliekančioms nuotraukoms.

- **„HP“ biuro popierius**

„HP Office Paper“ – tai aukštos kokybės daugiafunkcis popierius. Tinkamas kopijoms, juodraščiams, priminimams ir kitiems kasdieniams dokumentams. Dėl jame įdiegtos technologijos „ColorLok“ jis mažiau tepus, užtikrina raiškesnius juodus atspalvius, ryškesnes spalvas. Jo sudėtyje nėra rūgščių, skirtų ilgiau išliekančioms nuotraukoms.

- **Popierius „HP Office Recycled Paper“**

Popierius „HP Office Recycled Paper“ yra aukštos kokybės daugiafunkcis popierius, kurio 30 proc. sudaro perdirbtas pluoštas. Dėl technologijos „ColorLok“ jis mažiau tepus, užtikrina raiškesnius juodus atspalvius, ryškesnes spalvas.

Specialūs projektai

- **„HP“ karštojo perkėlimo lipdukai**

„HP Iron-on Transfers“ (karšto perkėlimo lipdukai) (lengviems arba spalvotiems audiniams) ra puikus sprendimas skaitmeninėms nuotraukoms perkelti ant marškinėlių.

Laikmenų įdėjimas

Norėdami tęsti, pasirinkite popieriaus dydį.

Kaip įdėti viso dydžio popierių

1. Pakelkite įvesties dėklą.



2. Nuleiskite išvesties dėklą ir ištraukite išvesties dėklo ilgintuvą.



3. Pakelkite įvesties dėklo atramą ir perslinkite popieriaus pločio kreiptuvą į kairę pusę.



- Įdėkite popieriaus pluoštą į įvesties dėklą trumpąja puse žemyn ir spausdinamąja puse aukštyn ir stumtelėkite visą pluoštą žemyn, kol jis sustos.



- Stumkite popieriaus pločio kreiptuvą į dešinę, kol jis priglus prie popieriaus krašto.



Kaip įdėti mažo dydžio popierių

- Pakelkite įvesties dėklą.



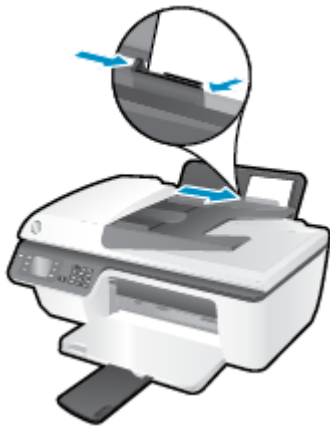
- Nuleiskite išvesties dėklą ir ištraukite išvesties dėklo ilgintuvą.



3. Pakelkite įvesties dėklo atramą, stumkite popieriaus pločio kreiptuvą į kairę ir iš įvesties dėklo išimkite visą popierių.



4. Fotopopieriaus pluoštą įdėkite trumpąja puse žemyn ir spausdinamąją puse aukštyn ir stumtelėkite popieriaus pluoštą į priekį, kol jis sustos.



5. Pakelkite įvesties dėklo atramą ir perstumkite popieriaus pločio kreiptuvą į dešinę, kol jis priglus prie popieriaus lapų krašto.

Kaip įdėti vokus

1. Pakelkite įvesties dėklą.



2. Nuleiskite išvesties dėklą ir ištraukite išvesties dėklo ilgintuvą.

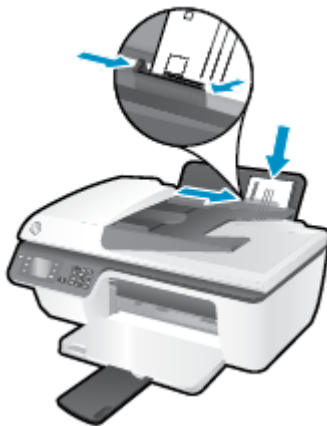


3. Pakelkite įvesties dėklo atramą, stumkite popieriaus pločio kreiptuvą į kairę ir iš įvesties dėklo išimkite visą popierių.



4. Vieną arba daugiau vokų įdėkite į tolimąjį dešinįjį įvesties dėklo kraštą ir stumtelėkite vokų pluoštą žemyn, kol jis sustos.

Spausdinamoji pusė turi būti nukreipta į viršų. Atlankas turi būti kairėje pusėje ir nukreiptas į apačią.



5. Pakelkite įvesties dėklo atramą ir pastumkite popieriaus pločio kreiptuvą į dešinę link vokų pluošto, kol jis sustos.

Įdėkite originalą

Galite įdėti originalą spausdinamąja puse į viršų į automatinį dokumentų tiekuvą (ADT) arba spausdinta puse į apačią, lygiuodami su skaitytuvo stiklo priekiniu dešiniu kampu.

Kaip įdėti originalą į automatinį dokumentų tiekuvą

1. Slinkite popieriaus pločio kreiptuvus į išorę.



2. Originalus sudėkite į ADT spausdinamąja puse į viršų.



3. Stumkite popieriaus pločio kreiptuvą į vidinę pusę, kol jie atsirems į popieriaus kraštą.



Kaip dėti originalą ant skaitytuvo stiklo

1. Pakelkite skaitytuvo dangtį.



2. Originalą padėkite ant stiklo dešiniajame kampe spausdinamąja puse žemyn.



3. Uždarykite skaitytuvo dangtį.



Užsisakyti „HP“ popieriaus papildymą

Spausdintuvas sukurtas taip, kad gerai veiktų su daugeliu biurui skirtų popieriaus rūšių. Siekiant optimalios spausdinimo kokybės, rekomenduojama naudoti „HP“ produktus. Išsamesnės informacijos apie „HP“ produktus rasite apsilankę „HP“ svetainėje adresu www.hp.com.

„HP“ rekomenduoja paprastą popierių su „ColorLok“ logotipu kasdieniams dokumentams spausdinti ir kopijuoti. Visoms „ColorLok“ logotipu paženklintoms popieriaus rūšims atlikti nepriklausomi bandymai patikrinti jų atitikimą aukštiems patikimumo ir spausdinimo kokybės standartams ir atspausdintų aiškių, ryškių spalvų, raiškių juodų atspalvių dokumentus ir džiūtų greičiau nei įprastos paprasto popieriaus rūšys. Ieškokite įvairių kiekių ir dydžių popieriaus rūšių su „ColorLok“ logotipu iš didžiųjų popieriaus gamintojų.

Norėdami įsigyti „HP“ popieriaus, pereikite į [„Shop for Products and Services“](#) (prekių ir paslaugų įsigijimas) ir pasirinkite rašalą, spausdinimo miltelius ir popierių.

5 Kopijavimas ir nuskaitymas

- [Dokumentų kopijavimas](#)
- [Skaitymas į kompiuterį](#)
- [Patarimai, kaip sėkmingai kopijuoti](#)
- [Patarimai, kaip sėkmingai nuskaityti](#)

Dokumentų kopijavimas

Spausdintuvo ekrano „Copy“ (kopijuoti) meniu leidžia lengvai pradėti spausdinti nespalvotai arba spalvotai ir pasirinkti kopijų skaičių. Galite lengvai pakeisti kopijavimo nustatymus, tokius kaip popieriaus tipas ir dydis, reguliuoti kopijos tamsumą bei keisti kopijos dydį.

Kaip padaryti dvipusę nespalvotą arba spalvotą kopiją

1. Įvesties dėklą įdėkite popierių.



2. Įdėkite originalų dokumentą spausdinamąja puse į viršų į automatinį dokumentų tiektuvą arba spausdinamąja puse į apačią ant skaitytuvo stiklo.

Plačiau apie popieriaus įdėjimą žr. [Įdėkite originalą 28 puslapyje](#).

3. Pasirinkite **Kopijuoti** iš Pradžia spausdintuvo ekrano, tada spustelėkite **Gerai**, kad pasiektumėte **Kopijuoti** meniu.



Jeigu spausdintuvo ekrane **Kopijuoti** nerodomas, spustelėkite mygtuką, tada kiek **Žemyn** reikia kartų spustelėkite **Pradžia** ir **Aukštyn** mygtukus, kol pamatysite **Kopijuoti**.

4. **Kopijuoti** meniu pasirinkite „Copies“ (kopijos), kad padidintumėte arba sumažintumėte kopijų skaičių, tada spustelėkite **Gerai** patvirtinimui.
5. Pasirinkite „Start Black Copy“ (kopijuoti nespalvotai) arba „Start Color Copy“ (kopijuoti spalvotai), tada spustelėkite **Gerai** kopijuoti nespalvotai arba spalvotai.

Daugiau kopijavimo priemonių

Būdami meniu „Copy“ (kopijuoti), spauskite „Up“ (aukštyn) ir „Down“ (žemyn) mygtukus, kad pasirinktumėte nuostatas.

- **„Paper Type“ (Popieriaus rūšis):** Nustato popieriaus dydį ir rūšį. Su paprasto popieriaus nuostata spausdinama ant paprasto popieriaus normalia kokybe. Su fotopopieriaus nuostata spausdinama ant fotopopieriaus geriausia kokybe.
- **„Resize“ (keisti dydį):** Valdo kopijuojamo atvaizdo arba dokumento dydį.

- **„Actual size“ (tikrasis dydis):** Daroma originalo dydžio kopija, tačiau gali būti nukirptos nukopijuoto atvaizdo paraštės.
 - **„Fit to Page“ (talpinti į puslapį):** Daroma kopija nustatoma pagal centrą su baltu rėmeliu aplink kraštus. Vaizdas yra padidinamas arba sumažinamas pagal pasirinktą išvesties popieriaus dydį.
-
-  **PASTABA:** Norint užtikrinti, kad „Fit to Page“ (talpinti į puslapį) funkcija veikia tinkamai, turi būti nuvalytas skaitytuvo stiklas.
-
- **„Custom Size“ (pasirinktinis dydis):** Nustatę didesnę kaip 100 proc. reikšmę galite didinti vaizdo dydį, nustatę mažesnę kaip 100 proc. – mažinti.
 - **ID Card Copy (asmens tapatybės kortelės kopija):** Leidžia kopijuoti abi asmens tapatybės kortelės puses.
 - **„Lighter / Darker“ (šviesiau/tamsiau):** Keičiamos kopijavimo nuostatos, kad kopijos būtų šviesesnės arba tamsesnės.
-
-  **PASTABA:** Po dviejų minučių neveikimo automatiškai nustatomos numatytosios kopijavimo nuostatos: A4 arba 8,5 x 11 col. (pagal regioną) formato paprastas popierius.
-

Skaitymas į kompiuterį

Kad galėtumėte nuskaityti kompiuteriu, turite sujungti spausdintuvą su kompiuteriu ir juos abu įjungti. Nuskaitymą galite įjungti spausdintuvo valdymo skydelyje arba kompiuteryje. Norėdami greitai nuskaityti vieną lapą į vaizdo failą, nuskaitykite naudodamiesi valdymo skydeliu. Jeigu norite į vieną failą nuskaityti keletą puslapių, nustatyti nuskaityto failo formatą ar reguliuoti nuskaitytą vaizdą, nuskaitykite naudodamiesi kompiuteriu.

Kaip pasiruošti nuskaitymui

1. Įdėkite originalų dokumentą spausdinamąja puse į viršų į automatinį dokumentų tiektuvą arba spausdinamąja puse į apačią ant skaitytuvo stiklo.

Plačiau apie popieriaus įdėjimą žr. [Įdėkite originalą 28 puslapyje](#).


2. Pradėkite nuskaitymą.

Kaip nuskaityti iš spausdintuvo valdymo skydelio

1. Spausdintuvo ekrane pasirinkite **Nuskaityti** iš Pradžia lango. Jeigu spausdintuvo ekrane **Nuskaityti** nerodomas, spustelėkite **Pradžia** mygtuką, tada kiek reikia kartų spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kol pamatysite **Nuskaityti**.
2. Pasirinkite „**Scan to Computer**“ (nuskaityti į kompiuterį).
3. Spausdintuvo ekrane pasirinkite kompiuterį, į kurį norite nuskaityti.

Jeigu spausdintuvo ekrane jūsų kompiuteris nerodomas, pasirūpinkite, kad kompiuteris būtų USB laidu prijungtas prie spausdintuvo.

Kaip nuskaityti iš kompiuterio

1. Priklausomai nuo jūsų operacinės sistemos, atlikite vieną iš šių veiksmų, kad atidarytumėte spausdintuvo programinę įrangą.
 - „**Windows 8**“: Ekrane „**Start**“ (pradžia) dešiniu pelės mygtuku spustelėkite tuščią ekrano sritį, programų juostoje spustelėkite „**All Apps**“ (visos programos) ir tada spustelėkite piktogramą su spausdintuvo pavadinimu.
 - „**Windows 7**“, „**Windows Vista**“, ir „**Windows XP**“: Kompiuterio darbalaukyje spustelėkite „**Start**“ (pradžia), pasirinkite „**All Programs**“ (visos programos), spustelėkite „**HP**“, spustelėkite **HP Deskjet 2640 series** ir tada **HP Deskjet 2640 series**.
 2. spausdintuvo programinę įrangą spustelėkite „**Print, Scan & Fax**“ (**spausdinti, nuskaityti ir siųsti faksu**) piktogramą, tada pasirinkite „**Scan a Document or Photo**“ (nuskaityti dokumentą arba nuotrauką).
 3. Nuorodų meniu pasirinkite reikiamą nuskaitymo tipą ir spustelėkite mygtuką „**Scan**“ (nuskaityti).
-
-  **PASTABA:** Pasirinkę „**Show Scan Preview**“ (nuskaityto vaizdo peržiūra) galėsite nuskaitytą vaizdą koreguoti peržiūros ekrane.
-
4. Pasirinkite „**Save**“ (įrašyti) jeigu norite palikti programą veikiančią, kad galėtumėte dar kartą nuskaityti arba pasirinkite „**Done**“ (atlikta), jeigu norite išeiti iš programos.
 5. Įrašius nuskaitytą vaizdą, „Windows Explorer“ atidaro katalogą, kuriame vaizdas įrašytas.



PASTABA: Vienu metu nuskaitymo funkcija gali būti įjungta ribotame skaičiuje kompiuterių. Spausdintuvo ekrane pasirinkite **Nuskaityti** ir pamatysite kokiais kompiuteriais šiuo metu galima nuskaityti.

Nuskaitymas iš kompiuterio

1. Peleiskite „HP Scan“ („HP“ nuskaitymas).

„HP Scan“ priemonė yra „**Applications**“/„**Hewlett-Packard**“ (Taikomosios programos/„Hewlett-Packard“) aplanke, esančiame standžiojo disko pagrindiniame lygmenyje.

2. Pasirinkite norimą nuskaitymo profilį ir vykdykite ekrane pateiktus nurodymus.

Patarimai, kaip sėkmingai kopijuoti

- Nuvalykite skaitytuvo stiklo paviršių ir įsitikinkite, kad ant jo neliko jokių pašalinių medžiagų.
- Norėdami didinti arba mažinti spaudinio kontrastingumą, spausdintuvo ekrane pasirinkite **Kopijuoti**, tada pasirinkite „**Lighter/Darker**“ (šviesiau/tamsiau), kad sureguliuotumėte kontrastą.
- Norėdami pasirinkti spaudinio popieriaus dydį ir rūšį, spausdintuvo **Kopijuoti** ekrane pasirinkite . **Kopijuoti** meniu pasirinkite „**Paper Type**“ (popieriaus rūšis), kad pasirinktumėte paprastą popierių arba fotopopierių ir fotopopieriaus dydį.
- Norėdami keisti vaizdo dydį, spausdintuvo ekrane pasirinkite **Kopijuoti**, tada pasirinkite „**Resize**“ (keisti dydį).

Patarimai, kaip sėkmingai nuskaityti

- Nuvalykite skaitytuvo stiklo paviršių ir įsitikinkite, kad ant jo neliko jokių pašalinių medžiagų.
- Spausdintuvo ekrane pasirinkę **Nuskaityti**, ekrane rodomame kompiuterių sąrašė pasirinkite kompiuterį, į kurį norite nuskaityti.
- Jeigu norite keletą puslapių dokumentą nuskaityti į vieną, o ne į keletą failų, pradėkite spausdintuvo programinę įrangą nuskaityti naudodamiesi **Nuskaityti** užuot spausdintuvo ekrane pasirinkę .

6 Faksas

Su spausdintuvu galite siųsti ir gauti spalvotas ir nespalvotas faksogramas. Galima suplanuoti faksogramas išsiųsti vėliau ir įrašyti sparčiojo rinkimo numerius, kad faksogramas dažniausiai naudojamais numeriais būtų galima siųsti greitai ir paprastai. Spausdintuvo valdymo skydelyje galite nustatyti daugelį fakso parinkčių, pvz., siunčiamų faksogramų skyrą ar šviesumo ir tamsumo kontrastą.



PASTABA: Prieš pradėdami siųsti faksu patikrinkite, ar tinkamai nustatėte spausdintuvą faksogramų siuntimui. Gali būti, kad tai jau padarėte pradinio nustatymo metu naudodami valdymo skydelį arba „HP“ programinę įrangą, pateiktą su spausdintuvu. Patikrinti, ar faksas teisingai nustatytas, galite per valdymo skydelį paleidę fakso sąrankos patikrą. Daugiau informacijos apie fakso tikrinimą žr. [Fakso sąrankos bandymas 144 puslapyje](#).

- [Faksogramos siuntimas](#)
- [Faksogramos priėmimas](#)
- [Sparčiojo rinkimo įrašų nustatymas](#)
- [Fakso nuostatų keitimas](#)
- [Fakso ir skaitmeninės telefono ryšio paslaugos](#)
- [Faksograma per „Voice over Internet Protocol“ \(„VoIP“, internetą protokolu\)](#)
- [Ataskaitų naudojimas](#)
- [Patarimai, kaip sėkmingai išsiųsti faksogramą](#)

Faksogramos siuntimas


Faksogramą siųsti galite įvairiais būdais. Naudodamiesi spausdintuvo valdymo skydeliu galite siųsti spalvotas ir nespalvotas faksogramas. Be to, rankiniu būdu galite siųsti faksogramas iš prijungto telefono. Tai leis jums pasikalbėti su gavėju prieš išsiųsdami faksogramą.


Šiame skyriuje aprašomos tokios temos:

- [Standartinės faksogramos siuntimas](#)
- [Standartinės faksogramos siuntimas iš kompiuterio](#)
- [Faksogramos siuntimas rankiniu būdu iš telefono](#)
- [Faksogramos siuntimas rinkimui naudojant ekraną](#)
- [Vėlesnio faksogramos siuntimo planavimas](#)
- [Faksogramos siuntimas naudojant klaidų taisymo režimą \(KTR\)](#)

Standartinės faksogramos siuntimas

Naudodamiesi spausdintuvo valdymo skydeliu galite nesudėtingai siųsti vieno ar kelių puslapių nespalvotą arba spalvotą faksogramą.

 **PASTABA:** Jei jums reikia atspausdinto patvirtinimo apie tai, kad jūsų faksogramos išsiųstos sėkmingai, turi būti įjungtas fakso patvirtinimas.

 **PATARIMAS:** Faksogramą galite siųsti ir rankiniu būdu iš telefono aparato arba rinkdami numerį ekrane. Su šiomis funkcijomis galima kontroliuoti rinkimo greitį. Tai taip pat naudinga norint atsiskaityti už skambutį skambinimo kortele ir kai reikia atsakyti į raginamuosius signalus renkant numerį.


Standartinės faksogramos siuntimas per spausdintuvo valdymo skydelį

1. Įdėkite originalų dokumentą spausdinamąja puse į viršų į automatinį dokumentų tiektuvą arba spausdinamąja puse į apačią ant skaitytuvo stiklo.


Plačiau apie popieriaus įdėjimą žr. [Įdėkite originalą 28 puslapyje](#).

2. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
3. Pasirinkite „**Black Fax**“ (n spalvota faksograma) arba „**Color Fax**“ (spalvota faksograma).

Jei originalas įdėtas į automatinį dokumentų tiektuvą, dokumentas siunčiamas surinktuoju numeriu. Jei originalas automatiniam dokumentų tiektove neaptinkamas, rodomas pasirinkimą atlikti raginantis pranešimas.


 **PATARIMAS:** Jeigu adresatas praneša apie jūsų išsiųstos faksogramos kokybės problemas, galite pakeisti faksogramos skyrą arba kontrastą.

4. Naudodamiesi skaičių klaviatūra įveskite naują fakso numerį ir paspauskite **Gerai**.

 **PATARIMAS:** Norėdami fakso numeryje įvesti pauzę, kiek reikia kartų spauskite * tol, kol ekrane pasirodys brūkšny (-).

Standartinės faksogramos siuntimas iš kompiuterio

Savo kompiuteryje turimą dokumentą galite siųsti kaip faksogramą neatsispausdinę jo kopijos ir nesiųsdami faksogramos iš spausdintuvo.

 **PASTABA:** Šiuo būdu iš jūsų kompiuterio siunčiamoms faksogramoms naudojamas ne interneto ryšys arba kompiuterio modemas, bet spausdintuvo fakso ryšys. Dėl šios priežasties patikrinkite, ar spausdintuvas prijungtas prie veikiančios telefono linijos ir ar fakso funkcija nustatyta ir veikia tinkamai.


Norėdami naudotis šia funkcija turėsite įdiegti spausdintuvo programinę įrangą naudodamiesi diegimo programa, pateikta su spausdintuvu suteikiamame „HP“ programinės įrangos kompaktiniame diske.

Kaip siųsti standartinę faksogramą iš kompiuterio

1. Savo kompiuteryje atverkite dokumentą, kurį norite siųsti faksu:
2. Meniu „**File**“ (failas) spustelėkite „**Print**“ (spausdinti).
3. Sąraše „**Name**“ (pavadinimas) pasirinkite spausdintuvą, kurio pavadinime yra „**fax**“ (faksas).
4. Norėdami keisti parametrus (pvz., pasirinkti, ar dokumentą siųsti kaip nespaltvotą, ar spalvotą faksogramą), spustelėkite mygtuką, kuriuo atidaromas dialogo langas „**Properties**“ (ypatybės). Priklausomai nuo taikomosios programos šis mygtukas gali vadintis „**Properties**“ (ypatybės), „**Options**“ (parinktys), „**Printer Setup**“ (spausdintuvo sąranka), „**Printer**“ (spausdintuvas) arba „**Preferences**“ (nuostatos).
5. Pakeitę bet kokius parametrus spustelėkite **OK** (Gerai).
6. Spustelėkite „**Print**“ (spausdinti) arba „**OK**“ (gerai).
7. Įveskite fakso numerį ir kitą gavėjo informaciją, pakeiskite visus kitus fakso parametrus ir spustelėkite „**Send Fax**“ (siųsti faksogramą). Spausdintuvas pradeda rinkti fakso numerį ir siųsti faksu dokumentą.

Standartinės faksogramos siuntimas iš kompiuterio

1. Savo kompiuteryje atverkite dokumentą, kurį norite siųsti faksu.
2. Programinės įrangos meniu „**File**“ (failas) spustelėkite „**Print**“ (spausdinti).
3. Pasirinkite spausdintuvą, kurio pavadinime yra „**(Fax)**“ (faksas).
4. Išskleidžiamajame meniu pasirinkite „**Fax Recipients**“ (faksogramų gavėjai), esančio žemiau parametro „**Orientation**“ (padėtis).

 **PASTABA:** Jeigu negalite rasti išsiskleidžiamojo meniu, pabandykite spustelėti išplėtimo trikampį šalia parinkties „**Printer selection**“ (Spausdintuvo parinkimas).

5. Įveskite fakso numerį ir kitą informaciją į pateikiamus langus, tada spustelėkite **Add to Recipients** (Įtraukti prie gavėjų).
6. Pasirinkite **Fax Mode** (fakso režimas) ir bet kurią norimą parinktį, tada spustelėkite **Send Fax Now** (siųsti faksogramą dabar), kad būtų pradėtas rinkti fakso numeris ir faksu pradėtas siųsti dokumentas.

Faksogramos siuntimas rankiniu būdu iš telefono

Siųsdami faksogramą rankiniu būdu galite paskambinti telefonu ir prieš išsiųsdami faksogramą pasikalbėti su adresatu. Tai patogu, kai prieš siunčiant faksogramą reikia pranešti adresatui, kad ketinate jam siųsti

faksogramą. Jei siunčiate faksogramą rankiniu būdu, ragelyje girdėti rinkimo, telefono ryšio ir kiti garso signalai. Tai palengvina faksogramos siuntimą naudojantis skambinimo kortele.

Priklausomai nuo to, kaip nustatytas gavėjo fakso aparatas, jis gali atsiliepti į skambutį arba skambutį gali priimti fakso aparatas. Jei asmuo atsiliepia, prieš išsiųsdami faksogramą su gavėju galite pakalbėti. Jei į skambutį atsiliepia fakso aparatas, faksogramą galite siųsti tiesiai į fakso aparatą, kai išgirsite gaunančio fakso aparato skleidžiamus fakso tonus.

Faksogramos siuntimas rankiniu būdu iš dubliuojančio telefono

1. Įdėkite originalų dokumentą spausdinamąja puse į viršų į automatinį dokumentų tiektuvą arba spausdinamąja puse į apačią ant skaitytuvo stiklo.

Plačiau apie popieriaus įdėjimą žr. [Įdėkite originalą 28 puslapyje](#).

2. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
3. Telefono, kuris prijungtas prie spausdintuvo, klaviatūra surinkite numerį.



PASTABA: Siunčiant faksogramą rankiniu būdu negalima naudotis spausdintuvo valdymo skydelio klaviatūra. Adresato numerį turite surinkti naudodamiesi telefono klaviatūra.

4. Jei adresatas atsako telefonu, galite su juo pasikalbėti prieš išsiųsdami faksogramą.



PASTABA: Jei į skambutį atsiliepia fakso aparatas, iš gaunančio fakso aparato išgirsite fakso tonus. Atlikite kitą veiksmą ir perduokite faksogramą.

5. Kai būsite pasiruošę siųsti faksogramą, spustelėkite **„OK“** (gerai), pasirinkite **„Send New Fax“** (siųsti naują faksogramą), tada pasirinkite **„Black“** (nespalvotai) arba **„Color“** (spalvotai).

Jei prieš siųsdami faksogramą kalbėjotės su adresatu, pasakykite, kad išgirdęs fakso signalus jis paspaustų savo fakso aparato mygtuką **„Receive Fax Manually“** (gauti faksogramą rankiniu būdu).

Perduodant faksogramą telefono linija nutyla. Tuo momentu galite padėti telefono ragelį. Jei norite pokalbį tęsti, nepadėkite ragelio, kol bus išsiųsta faksograma.

Faksogramos siuntimas rinkimui naudojant ekraną

Numerio rinkimui naudojant spausdintuvo valdymo skydelio ekraną, numerius galima rinkti kaip paprastu telefonu. Jei siunčiate faksogramą naudodami ekraną rinkimui, rinkimo bei telefono signalus ir kitus garsus girdėsite per spausdintuvo garsiakalbius. Tai suteikia galimybę rinkimo metu reaguoti į pranešimus ir valdyti rinkimo greitį.



PATARIMAS: Jeigu naudojate skambinimo kortelę ir nepakankamai greitai įvedate jos PIN kodą, spausdintuvas gali greitai pradėti siųsti faksogramą, todėl skambinimo kortelių tarnyba jūsų PIN kodo neatpažins. Tokiu atveju galite sukurti sparčiojo rinkimo įvestį savo skambinimo kortelės PIN kodui saugoti. Išsamesnės informacijos žr. [Sparčiojo rinkimo įrašų nustatymas 49 puslapyje](#).



PASTABA: Patikrinkite, ar įjungtas garsas, nes antraip negirdėsite numerio rinkimo signalo.

Faksogramos siuntimas renkant numerį ekrane per spausdintuvo valdymo skydelį

1. Įdėkite originalų dokumentą spausdinamąja puse į viršų į automatinį dokumentų tiektuvą arba spausdinamąja puse į apačią ant skaitytuvo stiklo.
Plačiau apie popieriaus įdėjimą žr. [.Įdėkite originalą 28 puslapyje](#)
2. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
3. Pasirinkite „**Black Fax**“ (nespalvota faksograma) arba „**Color Fax**“ (spalvota faksograma).
 - Jei spausdintuvas nustato, kad į ADT įdėtas originalas, pasigirsta rinkimo signalas.
 - Jei originalus dokumentas uždėtas ant skaitytuvo stiklo, pasirinkite „**Fax from Glass**“ (siųsti faksogramą nuo stiklo).
4. Kai išgirstate rinkimo signalą, spausdintuvo valdymo skydelio klaviatūra įveskite numerį.
5. Vykdykite ekrane pateikiamus nurodymus.

Faksograma bus išsiųsta, kai atsakys priimantysis fakso aparatas.

Vėlesnio faksogramos siuntimo planavimas

Galite nustatyti, kad nespalvota faksograma būtų išsiųsta per artimiausias 24 valandas. Tai leidžia nespalvotas faksogramas siųsti vėlai vakare, kai telefono linijos yra ne tokios užimtos ir jomis yra pigiau naudotis. Spausdintuvas automatiškai išsiunčia faksogramą, kai ateina nurodytas laikas.

Vienu metu galite suplanuoti išsiųsti tik vieną faksogramą. Jūs galite toliau įprastiniu būdu siųsti faksogramas, kai yra suplanuotas faksogramų siuntimas.



PASTABA: Iš atminties galite siųsti tik nespalvotą faksogramą.

Faksogramos siuntimo planavimas per spausdintuvo valdymo skydelį

1. Originalus sudėkite į ADT spausdinamąja puse į viršų.
Plačiau apie popieriaus įdėjimą žr. [.Įdėkite originalą 28 puslapyje](#).
2. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
3. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), tada pasirinkite „**Schedule a Fax**“ (faksogramos siuntimo planavimas).
4. Įveskite faksogramos delsos laiką nuspausdami **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, tada patvirtinimui **Gerai** nuspauskite.
5. Kai išgirstate rinkimo signalą, naudodamiesi spausdintuvo valdymo skydelio klaviatūra įveskite numerį.
6. Pasirinkite „**On**“ (įjungta) arba „**Off**“ (išjungta), tada spustelėkite **Gerai**.

Spausdintuvas nuskaitys visus puslapius ir nusiųs faksogramą suplanuotu laiku.

Kaip atšaukti suplanuotos faksogramos siuntimą

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
2. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), tada pasirinkite „**Schedule a Fax**“ (faksogramos siuntimo planavimas).
3. Pasirinkite norimą šalinti suplanuotą faksogramą, tada pasirinkite „**Delete**“ (šalinti) ir spauskite **Gerai**.

Faksogramos siuntimas naudojant klaidų taisymo režimą (KTR)

„**Error Correction Mode**“ (**klaidų taisymo režimas**) (KTR) neleidžia prarasti duomenų dėl prastos kokybės telefono linijų: randamos perdavimo metu įvykusios klaidos ir raginama pakartoti klaidingą segmentą. Mokestis už telefono ryšį nesikeis, o galbūt net bus mažesnis, jei tik telefono ryšys bus geras. Jei ryšio kokybė bloga, dėl KTR padidėja faksogramos siuntimo trukmė ir mokestis už telefono ryšį, tačiau duomenų perdavimas tampa žymiai patikimesnis. Numatytoji nuostata yra **Ijungta**. Išjunkite KTR funkciją tik tada, kai ji labai padidina užmokestį už telefoną ir kai galite rinktis prastesnę siuntimo kokybę už mažesnj mokestį.

Prieš išjungdami KTR, apsvarstykite šias galimybes. Jei išjungsitė KTR:

- bus paveikta siunčiamų ir gaunamų faksogramų kokybė ir sparta,
- „**Fax Speed**“ (**faksogramos perdavimo sparta**) bus automatiškai nustatyta kaip „**Medium**“ (**vidutinė**).
- nebegalėsite siųsti arba gauti spalvotų faksogramų.

KTR nuostatų keitimas per valdymo skydelį

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
2. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), tada pasirinkite „**Advanced Settings**“ (išplėstiniai parametrai).
3. Pasirinkite „**Error Correction**“ (klaidų taisymas).
4. Pasirinkite „**On**“ (įjungta) arba „**Off**“ (išjungta), tada spustelėkite **Gerai**.

Faksogramos priėmimas

Faksogramas galima priimti rankiniu arba automatiniu būdu. Jei išjungsite parinktį **Automatinis atsakymas**, faksogramas reikės priimti rankiniu būdu. Jei įjungsite parinktį **Automatinis atsakymas** (numatytasis parametras), spausdintuvas automatiškai atsakys į skambučius ir priims faksogramas po nustatyto signalų skaičiaus, kurį nurodo parametras „**Rings to Answer**“ (**po kiek skambučių atsiliepti**). (Numatytasis parametras „**Rings to Answer**“ (**po kiek skambučių atsiliepti**) – penki signalai.)

Jei gaunate „Legal“ formato (216 mm x 279 mm) ar didesnę faksogramą, o spausdintuvas tuo metu nenustatytas naudoti leidžiamo dydžio popieriaus, spausdintuvas sumažina faksogramą, kad ji tilptų į įdėtą popieriaus lapą.



PASTABA: Jeigu kopijuojate dokumentą, kai gaunama faksograma, ji tol saugoma spausdintuvo atmintyje, kol užbaigiamas kopijavimas. Tai gali sumažinti atmintyje saugomų faksogramos lapų skaičių.

- [Faksogramų priėmimas rankiniu būdu](#)
- [Gautų faksogramų pakartotinis spausdinimas iš atminties](#)
- [Persiųskite faksogramas kitu numeriu](#)
- [Popieriaus dydžio nustatymas priimamoms faksogramoms](#)
- [Nepageidaujamų fakso numerių blokvimas](#)

Faksogramų priėmimas rankiniu būdu

Kol dar kalbate telefonu, jūsų pašnekovas gali atsiųsti faksogramą. Tai vadinama faksogramos siuntimu rankiniu būdu. Rankinės faksogramos gavimo instrukcijos pateikiamos šiame skyrelyje.



PASTABA: Telefonu galite kalbėti arba klausyti fakso tonų.

Faksogramas galite priimti rankiniu būdu iš telefono:

- Tiesiogiai prijungtas prie spausdintuvo („2-EXT“ (2 PAPILDOMA) prievado).
- Veikiančio toje pačioje telefono linijoje, tačiau neprijungto tiesiai prie spausdintuvo

Kaip priimti faksogramą rankiniu būdu

1. Patikrinkite, ar spausdintuvas įjungtas ir ar į pagrindinį dėklą įdėjote popieriaus.
2. Iš ADT išimkite visus originalus.
3. Nustatykite pakankamai didelį parametro „**Rings to Answer**“ (**po kiek skambučių atsiliepti**) skaičių, kad galėtumėte atsakyti į įeinamąjį skambutį prieš atsakant spausdintuvui. Arba išjunkite parametru **Automatinis atsakymas**, kad spausdintuvas automatiškai neatsakytų į gaunamus skambučius.
4. Jei kalbatės su faksogramos siuntėju, paprašykite jo paspausti fakso mygtuką „**Send New Fax**“ (siųsti naują faksogramą).
5. Išgirdę siunčiančio aparato signalus, atlikite nurodytus veiksmus.

- a. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, spustelėkite „**OK**“ (gerai), tada pasirinkite „**Receive Fax Manually**“ (priimti faksogramą rankiniu būdu).
- b. Spausdintuvui pradėjus priimti faksogramą, galite padėti telefono ragelį arba laikyti jį nukeltą. Faksogramos perdavimo metu telefono linijoje nieko negirdėti.

Gautų faksogramų pakartotinis spausdinimas iš atminties

Priimtose faksogramose, kurios nebuvo atspausdintos, yra saugomos atmintyje.



PASTABA: Užpildžius atmintį, spausdintuvas nebegali priimti naujų faksogramų tol, kol neatspausdinsite arba nepašalinsite atmintyje esančių faksogramų. Faksogramas iš atminties verta pašalinti ir saugumo bei privatumo sumetimais.

Priklausomai nuo faksogramų atmintyje dydžio iš naujo galima atsispausdinti iki aštuonių vėliausiai atspausdintų faksogramų, jei jos vis dar yra atmintyje. Pavyzdžiui, jei pametėte paskutinės atspausdintos faksogramos kopiją, galite ją atsispausdinti pakartotinai.

Faksogramų spausdinimas iš atminties per spausdintuvo valdymo skydelį

1. Patikrinkite, ar į įvesties dėklą įdėjote popieriaus. Išsamesnės informacijos žr. [Laikmenų įdėjimas 24 puslapyje](#).
2. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
3. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), tada pasirinkite „**Reprint Missed Faxes**“ (pakartotinai atspausdinti prarastą faksogramą).
Faksogramos bus rodomos atvirkštine tvarka – vėliausiai gautos faksogramos bus rodomos pirmiausia.
4. Pasirinkite norimą spausdinti faksogramą, tada pasirinkite „**Print**“ (spausdinti).
5. Jei norite nutraukti faksogramų spausdinimą, pasirinkite „**Cancel**“ (atšaukti), tada spustelėkite **Gerai**.


Persiųskite faksogramas kitu numeriu

Galite nustatyti spausdintuvą, kad faksogramos būtų peradresuojamos kitam fakso numeriui. Gauta spalvota faksograma persiunčiama nespalsvota.

„HP“ rekomenduoja patikrinti, ar numeris, kuriam peradresuojate faksogramą, yra veikiantis. Išsiųskite bandomąją faksogramą, skirtą patikrinti, ar fakso aparatas galės priimti persiųstas faksogramas.

Faksogramų persiuntimas per spausdintuvo valdymo skydelį

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
2. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), tada pasirinkite „**Advanced Settings**“ (išplėstiniai parametrai).
3. Pasirinkite „**Fax Forwarding**“ (faksogramos persiuntimas), tada pasirinkite „**Fax Forward**“ (persiųsti faksogramą).
4. Pasirinkite „**On with Print**“ (įjungti spausdinant), kad atsispausdintumėte ir persiųstumėte faksogramą arba pasirinkite „**On**“ (įjungti), kad persiųstumėte faksogramą.

 **PASTABA:** Jeigu spausdintuvus negalės persiųsti faksogramos nurodytam fakso aparatui (pavyzdžiui, jei jis neįjungtas), spausdintuvus faksogramą išspausdins. Jeigu nustatysite spausdintuvą spausdinti priimamų faksogramų klaidos ataskaitas, bus išspausdinta ir klaidos ataskaita.

5. Paprašyti įveskite fakso aparato, į kurį persiųsite faksogramas, numerį, tada pasirinkite „**Done**“ (atlikta). Reikiamą informaciją įrašykite kaskart pamatę šiuos sistemos prašymus: pradžios datos, pradžios laiko, pabaigos datos ir pabaigos laiko.


6. Faksogramos persiuntimas įjungtas. Patvirtinimui pasirinkite „**OK**“ (gerai).

Jeigu persiunčiant faksogramą nutrūksta spausdintuvo maitinimas, faksogramų persiuntimo nuostata ir telefono numeris įrašomi. Kai vėl įjungiamas spausdintuvo maitinimas, faksogramų persiuntimo nuostata tebėra „**On**“ (įjungta).

 **PASTABA:** Faksogramų persiuntimą galite atšaukti pasirinkdami **Off** (Išjungta) iš meniu **Fax Forwarding** (Faksogramų persiuntimas).

Popieriaus dydžio nustatymas priimamoms faksogramoms

Galite pasirinkti dydį popieriaus, ant kurio bus spausdinamos gautos faksogramos. Jūsų pasirinkto popieriaus dydis turi atitikti tą, kuris įdėtas į įvesties dėklą. Faksogramos gali būti spausdinamos tik ant „Letter“, A4 ar „Legal“ formatų popieriaus.


 **PASTABA:** Jeigu faksogramos priėmimo metu į įvesties dėklą įdėta netinkamo dydžio popieriaus, fakso aparatas nespausdins, o ekrane pasirodys pranešimas apie klaidą. Įdėkite „Letter“, A4 arba „Legal“ dydžio popieriaus ir spauskite **Gera**i faksogramai spausdinti.


Priimamų faksogramų popieriaus dydžio nustatymas per spausdintuvo valdymo skydelį

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gera**i.
2. Pasirinkite „**Settings**“ (parametrai).
3. Pasirinkite „**Fax Paper Size**“ (faksogramos popieriaus dydis), tada pasirinkite parinktį.

Nepageidaujamų fakso numerių blokavimas

Jei esate iš fiksuoto ryšio paslaugos teikėjo užsisakęs skambinančiojo ID paslaugą, galite blokuoti tam tikrus fakso numerius. Tokiu atveju spausdintuvus nespausdins iš šių numerių gaunamų faksogramų. Prieš priimdamas įeinamąjį fakso skambutį spausdintuvus palygina numerį su nepageidaujamų fakso numerių sąrašu ir nustato, ar reikia jį blokuoti. Jei numeris atitinka kurį nors iš užblokuotų fakso numerių, faksograma nespausdinama. (maksimalus užblokuojamų fakso numerių skaičius priklauso nuo konkretaus modelio galimybių).

 **PASTABA:** Ši ypatybė prieinama ne visose šalyse/regionuose. Jeigu jūsų šalyje ar regione funkcija „**Junk Fax Blocker**“ (nepageidaujamų fakso numerių blokavimas) nepalaikoma, ji nerodoma meniu „**Fax Options**“ (fakso parinktys) arba „**Fax Settings**“ (fakso parametrai).

 **PASTABA:** Jei abonentų identifikavimo sąraše nėra įvestų numerių, laikoma, kad neužsisakėte abonentų identifikavimo paslaugos.

- [Itraukite numerius į nepageidaujamų fakso numerių sąrašą](#)
- [Numerių šalinimas iš nepageidaujamų fakso numerių sąrašo](#)

Įtraukite numerius į nepageidaujamų fakso numerių sąrašą

Jūs galite blokuoti konkrečius numerius įtraukdami juos į nepageidaujamų fakso numerių sąrašą.

Kaip įtraukti numerį į nepageidaujamų fakso numerių sąrašą

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
2. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), tada pasirinkite „**Junk Fax**“ (nepageidaujami fakso numeriai).
3. Pasirodys pranešimas, kad nepageidaujamoms faksogramoms blokuoti reikalingas skambinančiojo ID. Norėdami tęsti, pasirinkite „**OK**“ (gerai).
4. Pasirinkite „**Add a Number**“ (pridėti numerį).
5. Norėdami pasirinkti numerį blokavimui iš skambintojų ID sąrašo, pasirinkite „**From Call History**“ (iš skambinimo žurnalo).

- arba -

Blokuojamo fakso numerio įvedimui rankiniu būdu pasirinkite „**Enter New Number**“ (įvesti naują numerį).

6. Įvedę norimą blokuoti fakso numerį pasirinkite „**Done**“ (atlikta).



PASTABA: Būtinai įveskite tą fakso numerį, kuris rodomas valdymo skydelio ekrane, o ne tą, kurį matysite gautos faksogramos antraštėje, nes jie gali skirtis.

Numerių šalinimas iš nepageidaujamų fakso numerių sąrašo


Jei nebenorite blokuoti konkreta us fakso numerio, galite jį pašalinti iš nepageidaujamų numerių sąrašo.

Numerių šalinimas iš nepageidaujamų fakso numerių sąrašo

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
2. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), tada pasirinkite „**Junk Fax**“ (nepageidaujami fakso numeriai).
3. Pasirinkite numerį, kurį norite pašalinti, tada pasirinkite „**Remove a Number**“ (pašalinti numerį).
4. Pašalinimo patvirtinimui paspauskite „**OK**“ (gerai).

Sparčiojo rinkimo įrašų nustatymas

Dažniausiai naudojamus fakso numerius galite nustatyti kaip sparčiojo rinkimo įrašus. Taip galėsite greitai surinkti šiuos numerius naudodami spausdintuvo valdymo skydelį.

 **PATARIMAS:** Sparčiojo rinkimo įrašus kurti ir tvarkyti galite naudodamiesi ne tik spausdintuvo valdymo skydu, bet ir kompiuteryje esančiais įrankiais, pvz., su spausdintuvu pateikiama „HP“ programine įranga.

Šiame skyriuje aprašomos šios temos:


- [Sparčiojo rinkimo įrašų nustatymas ir keitimas](#)
- [Sparčiojo rinkimo įrašų šalinimas](#)

Sparčiojo rinkimo įrašų nustatymas ir keitimas

Fakso numerius galima išsaugoti kaip sparčiojo rinkimo įrašus.


Norėdami nustatyti sparčiojo rinkimo įrašus

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
2. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), tada pasirinkite „**Phone Book**“ (telefonų knyga).
3. Pasirinkite „**Add Contact**“ (pridėti kontaktą).
4. Įveskite įrašo pavadinimą, tada pasirinkite „**Next**“ (pirmyn).
5. Įveskite fakso numerį, tada pasirinkite „**Done**“ (atlikta).

 **PASTABA:** Į numerį įtraukite pauzes ar kitus reikiamus skaičius, pvz., teritorijos kodą, išėjimo kodą (numeriams PBX sistemos išorėje, paprastai tai būna 9 arba 0) arba tarptautinio skambučio priešdėlį.

Sparčiojo rinkimo įrašų keitimas

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
2. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), tada pasirinkite „**Phone Book**“ (telefonų knyga).
3. Išrinkite įrašą, kurį norite pakeisti, ir spauskite „**OK**“ (gerai).
4. Pasirinkite „**Edit**“ (redaguoti) ir pakeiskite fakso pavadinimą, tada pasirinkite „**Next**“ (pirmyn).
5. Pakeiskite fakso numerį, tada pasirinkite „**Done**“ (atlikta).

 **PASTABA:** Į numerį įtraukite pauzes ar kitus reikiamus skaičius, pvz., teritorijos kodą, išėjimo kodą (numeriams PBX sistemos išorėje, paprastai tai būna 9 arba 0) arba tarptautinio skambučio priešdėlį.

Sparčiojo rinkimo įrašų šalinimas

Kaip pašalinti sparčiojo rinkimo įrašus

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
2. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), tada pasirinkite „**Phone Book**“ (telefonų knyga).
3. Pasirinkite norimą pašalinti įrašą, tada patvirtinimui pasirinkite „**Delete**“ (šalinti).

Fakso nuostatų keitimas

Žemiau pateiktus žingsnius naudokite pakeisti pradiniais nustatymams arba konfigūruoti kitas faksogramos siuntimo parinktis.

- [Faksogramos antraštės konfigūravimas](#)
- [Atsiliepimo režimo nustatymas \(automatinis atsiliepimas\)](#)
- [Skambučių skaičiaus nustatymas prieš atsiliepimą](#)
- [Skiriamąjį skambėjimo atsakymo skambučio melodijos keitimas](#)
- [Rinkimo tipo nustatymas](#)
- [Pakartotinio rinkimo parinkčių nustatymas](#)
- [Fakso spartos nustatymas](#)
- [Fakso garsumo nustatymas](#)

Faksogramos antraštės konfigūravimas

Esant faksogramos antraštės funkcijai, jūsų vardas ir fakso numeris bus spausdinamas kiekvienos siunčiamos faksogramos viršuje. „HP“ rekomenduoja faksogramos antraštę nustatyti naudojantis kartu su spausdintuvu gauta „HP“ programine įranga. Faksogramos antraštę taip pat galima nustatyti per spausdintuvo valdymo skydelį, kaip aprašyta šiame skyrelyje.



PASTABA: Kai kuriose šalyse/regionuose įstatymai reikalauja įtraukti faksogramos antraštės informaciją.

Faksogramos antraštės nustatymas ar keitimas

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
2. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), tada pasirinkite „**Fax Header**“ (faksogramos antraštė).
3. Įveskite savo vardą arba įmonės pavadinimą ir fakso numerį, tada pasirinkite „**Done**“ (atlikta).

Atsiliepimo režimo nustatymas (automatinis atsiliepimas)

Nuo atsakymo būdo priklauso, ar spausdintuvas atsakys į įeinamuosius skambučius.

- Įjunkite parametą **Automatinis atsakymas**, jei norite, kad spausdintuvas į fakso skambučius atsakytų **automatiškai**. Spausdintuvas atsakys į visus priimamus balso ir fakso skambučius.
- Išjunkite **Automatinis atsakymas** nuostatą, jei faksogramas norite priimti rankiniu būdu. Tokiu atveju fakso skambučio metu turite būti prie fakso aparato ir pats atsakyti į skambutį, priešingu atveju spausdintuvas faksogramų nepriims.

Atsakymo būdo nustatymas

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
2. Pasirinkite „**Settings**“ (parametrai).
3. Pasirinkite „**Auto Answer**“ (automatinis atsiliepimas), pasirinkite „**On**“ (įjungta) arba „**Off**“ (išjungta), tada spustelėkite **Gerai**.

Skambučių skaičiaus nustatymas prieš atsiliepimą

Jei įjungsite **Automatinis atsakymas** nuostatą, galėsite nustatyti, po kelių signalų įrenginys automatiškai atsakys į skambutį.

Parametras „**Rings to Answer**“ (po kiek skambučių atsiliepti) yra svarbus, jei toje pačioje linijoje, kaip ir spausdintuvas, turite prijungtą atsakiklį, nes norite, kad atsakiklis į skambutį atsakytų prieš spausdintuvą. Skambučių skaičius, po kurio atsako spausdintuvas, turi būti didesnis už tą, po kurio atsako atsakiklis.

Pavyzdžiui, nustatykite atsakiklį atsiliepti po nedidelio signalų skaičiaus, o spausdintuvą – po didžiausio. (Maksimalus skambėjimų skaičius priklauso nuo šalies/regiono.) Esant tokiai nuostatai, atsakiklis atsilies į skambutį, o spausdintuvas stebės liniją. Jei spausdintuvas aptiks fakso signalus, jis priims faksogramą. Jei signalas yra balso skambutis, atsakiklis užfiksuos įeinančią žinutę.


Skambučių skaičiaus prieš atsiliepimą nustatymas

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
2. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), tada pasirinkite „**Advanced Settings**“ (išplėstiniai parametrai).
3. Pasirinkite „**Ring Settings**“ (skambučių nustatymai), tada pasirinkite „**Rings to Answer**“ (po kiek skambučių atsakyti).
4. Norėdami keisti skambučių skaičių, pasirinkite rodyklę aukštyn ir žemyn.
5. Pasirinkite „**OK**“ (gerai), kad patvirtintumėte nustatymą.

Skiriamojo skambėjimo atsakymo skambučio melodijos keitimas

Daugelis telefono bendrovių teikia skiriamojo skambėjimo paslaugą, kuri suteikia galimybę vienoje telefono linijoje turėti kelis telefono numerius. Užsisakius tokią paslaugą kiekvienas numeris turės skirtingą skambučio melodiją. Galite nustatyti, kad spausdintuvas atsilieptų į konkrečios melodijos įeinamuosius skambučius.

Jei prijungsite spausdintuvą prie linijos su skiriamojo skambėjimo paslauga, paprašykite telefono bendrovės balso ir fakso skambučiams priskirti skirtingas melodijas. Fakso numeriui „HP“ rekomenduoja užsisakyti dvigubus arba trigubus skambučius. Kai spausdintuvas nustatys priskirtą skambučio melodiją, jis atsakys ir priims faksogramą.

 **PATARIMAS:** Norėdami nustatyti specialią skambučio melodiją, galite naudoti ir skambučio melodijų aptikimo funkciją spausdintuvo valdymo skydelyje. Naudojant šią funkciją spausdintuvas nustato ir įrašo priimamo skambučio melodiją ir pagal šį skambutį automatiškai nustato skambučio melodiją, telefono operatoriaus priskirtą fakso skambučiams.

Jei nesinaudojate skiriamojo skambėjimo paslauga, naudokite numatytąjį skambučio tipą, t. y. „**All Rings**“ (visi skambučiai).



PASTABA: Spausdintuvas negali priimti faksogramų, jei pagrindinio telefono ragelis pakeltas.

Norėdami pakeisti skiriamojo skambėjimo atsakymo skambučio melodiją

1. Patikrinkite, ar spausdintuvas nustatytas automatiškai atsilipti į fakso skambučius.
2. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
3. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), tada pasirinkite „**Advanced Settings**“ (išplėstiniai parametrai).
4. Pasirinkite „**Ring Settings**“ (skambučių nustatymai), tada pasirinkite „**Distinctive Ring**“ (skiriamasis skambėjimas).
5. Pasirodys pranešimas, kad šis parametras neturėtų būti keičiamas, jeigu neturite kelių numerių tai pačiai telefono linijai. Jei norite tęsti, pasirinkite „**Yes**“ (taip).
6. Atlikite vieną iš šių veiksmų:
 - Pasirinkite skambučio melodiją, kurią telefono operatorius priskyrė fakso skambučiams.
- Arba -
 - Pasirinkite „**Auto Detect**“ (automatinis aptikimas) ir laikykitės spausdintuvo valdymo skydelyje pateikiamų nurodymų.



PASTABA: Jei skambučių melodijos aptikimo funkcijai nepavyksta nustatyti skambučio melodijos arba šią funkciją išjungiate jai dar nebaigus darbo, automatiškai nustatoma numatytoji skambučio melodija **All Rings** (visi skambučiai).



PASTABA: Jei naudojate PBX telefonų sistemą, kurios įeinančių ir išėinančių skambučių skambėjimo melodijos skiriasi, turite paskambinti fakso numeriu iš išorinio numerio.

Rinkimo tipo nustatymas

Šia procedūra pasirinkite toninį arba impulsinį rinkimo režimą. Gamyklos nuostata yra „**Tone**“ (toninis). Nekeiskite nuostatos, nebent sužinosite, kad jūsų telefono linijai netinka toninis rinkimas.



PASTABA: Impulsinio rinkimo veikseną priinama ne visose šalyse/regionuose.

Kaip nustatyti rinkimo būdą

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
2. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), tada pasirinkite „**Advanced Settings**“ (išplėstiniai parametrai).
3. Pasirinkite „**Dial Type**“ (rinkimo tipas), pasirinkite „**Tone Dialing**“ (toninis rinkimas) arba „**Pulse Dialing**“ (pulsinis rinkimas), tada spustelėkite **Gerai**.

Pakartotinio rinkimo parinkčių nustatymas

Jei spausdintuvas negalėjo išsiųsti faksogramos dėl to, kad priimantysis fakso aparatas neatsakė arba buvo užimtas, spausdintuvas bando perrinkti numerį pagal perrinkimo dėl numerio užimtumo arba perrinkimo dėl neatsakymo parametrus. Šias nuostatas įjunkite arba išjunkite taip.

- **Kai užimta:** jei ši parinktis įjungta, spausdintuvas, gavęs užimtumo signalą, automatiškai perrenka numerį. Gamyklinė šios parinkties nuostata yra „**Redial**“ (Perrinkti).
- **Kai neatsiliepia:** jei ši parinktis įjungta, spausdintuvas, jei priimantysis fakso aparatas neatsako, automatiškai perrenka numerį. Gamyklinė šios parinkties nuostata yra „**No Redial**“ (Neperrinkti).

Kaip nustatyti perrinkimo parinktis

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
2. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), tada pasirinkite „**Auto Redial**“ (automatinis perrinkimas).
3. Pasirinkite atitinkamą parinktį ir nuspauskite „**OK**“.

Fakso spartos nustatymas

Galima nustatyti ryšio tarp jūsų spausdintuvo ir kitų fakso aparatų spartą faksogramoms siųsti ir gauti.

Lėtesnis faksogramos perdavimo greitis turi būti nustatomas, jei naudojate:

- interneto telefono paslauga,
- PBX sistema,
- Faksograma per „Voice over Internet Protocol“ („VoIP“, internetą protokolu)
- skaitmeninio integruotų paslaugų tinklo (ISDN) paslaugomis.

Jei siunčiant arba priimant faksogramas kyla problemų, pabandykite pasirinkti mažesnę „**Fax Speed**“ (faksogramos perdavimo sparta) reikšmę. Lentelėje žemiau pateikti galimi fakso greičio nustatymai.

Faksogramos perdavimo spartos nuostata	Faksogramos perdavimo sparta
„ Fast “ (greita)	v.34 (33600 bps)
„ Medium “ (vidutinė)	v.17 (14400 bps)
„ Slow “ (lėta)	v.29 (9600 bps)

Fakso spartos nustatymas

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
2. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), tada pasirinkite „**Advanced Settings**“ (išplėstiniai parametrai).
3. Pasirinkite „**Fax Speed**“ (faksogramos perdavimo sparta).
4. Pasirinkite parinktį ir tada paspauskite „**OK**“ (gerai).

Fakso garsumo nustatymas

Naudokite šią procedūrą, kad sumažintumėte arba padidintumėte fakso garsų garsumą.

Kaip nustatyti fakso garsumą

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
2. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), tada pasirinkite „**Advanced Settings**“ (išplėstiniai parametrai).
3. Pasirinkite „**Ring Settings**“ (skambučių nustatymai), tada pasirinkite „**Fax Sound Volume**“ (fakso garsumo nustatymas).
4. Pasirinkite „**Soft**“ (tyliai), „**Loud**“ (garsiai) arba „**Off**“ (išjungta), tada spustelėkite **Gerai**.

Fakso ir skaitmeninės telefono ryšio paslaugos

Daug telefono operatorių klientams teikia skaitmenines telefono ryšio paslaugas, kaip kad toliau išvardytosios.

- DSL: Telefono kompanijos teikiama skaitmeninės abonentų linijos (DSL) paslauga (Jūsų šalyje/regione DSL gali būti vadinamas ADSL.)
- PBX: Privačios telefonų stoties (PBX) telefonų sistema.
- ISDN: Skaitmeninio integruotų paslaugų tinklo (ISDN) sistema.
- „VoIP“ Pigi telefono ryšio paslauga, leidžianti spausdintuvu siųsti ir priimti faksogramas internetu. Šis būdas vadinamas „Voice over Internet Protocol“ („VoIP“, faksogramų siuntimo internetu protokolas).

Išsamesnės informacijos žr. [Faksograma per „Voice over Internet Protocol“ \(„VoIP“, internetą protokolu\) 57 puslapyje](#).

„HP“ spausdintuvai yra specialiai sukurti taip, kad galėtumėte naudotis įprastomis analoginėmis telefono paslaugomis. Skaitmeninio telefono aplinkoje (kaip DSL/ADSL, PBX ar ISDN), kad nustatytumėte spausdintuvą siųsti faksogramas, jums gali prireikti skaitmeninių analoginių filtrų arba keitiklių.




PASTABA: „HP“ negarantuoja, kad spausdintuvas bus suderinamas su visomis skaitmeninių paslaugų linijomis, visomis skaitmeninėmis aplinkomis arba visais skaitmeninio turinio vertimo į analoginį konverteriais. Visada rekomenduojama su telekomunikacijų kompanija aptarti apie jų teikiamos linijos paslaugų tinkamas sąrankos parinktis.


Faksograma per „Voice over Internet Protocol“ („VoIP“, internetą protokolu)

Gali būti galimybė užsisakyti telefonines paslaugas mažesnėmis kainomis, kad spausdintuvu galėtumėte siųsti ir priimti faksogramas naudodamiesi internetu. Šis būdas vadinamas „Voice over Internet Protocol“ („VoIP“, faksogramų siuntimo internetu protokolas).

Toliau pateikiami požymiai rodo, kad veikiausiai naudojate „VoIP“ paslaugą.

- Kartu su fakso numeriu surinkite specialų prieigos kodą.
- turite prie interneto prijungtą IP keitiklį su analoginio telefono prievadais faksui prijungti.

 **PASTABA:** Faksogramas siųsti ir priimti galite tik tada, kai telefono kabelis yra prijungtas prie spausdintuvo prievado, pažymėto „1-LINE“. Tai reiškia, kad prie interneto turite jungtis per konverterį (kuriame faksui prijungti skirti įprasti analoginio telefono lizdai) arba per telefono ryšio paslaugų bendrovę.

 **PATARIMAS:** Naudojant bet kokią interneto protokolo telefono sistemą, tradicinio faksogramų perdavimo būdo galimybės dažnai būna ribotos. Jei kyla problemų siunčiant arba priimant faksogramas, pabandykite pasirinkti mažesnę fakso spartą arba išjungti faksogramų klaidų taisymo režimą (KTR). Kita vertus, išjungę KTR negalėsite siųsti ir gauti spalvotų faksogramų.

Daugiau apie fakso spartos keitimą žr. [Fakso spartos nustatymas 54 puslapyje](#). Daugiau apie KTR naudojimą žr. [Faksogramos siuntimas naudojant klaidų taisymo režimą \(KTR\) 44 puslapyje](#).


Jei turite klausimų apie faksogramų siuntimą internetu, dėl papildomos pagalbos susisiekite su faksogramų siuntimo internetu paslaugos palaikymo skyriumi arba vietiniu paslaugų teikėju.


Ataskaitų naudojimas

Galite nustatyti, kad spausdintuvas automatiškai spausdintų kiekvienos siunčiamos ir gaunamos faksogramos klaidos ir patvirtinimo ataskaitas. Prireikus sistemos ataskaitas galite spausdinti ir rankiniu būdu; šiose ataskaitose pateikiama naudinga spausdintuvo sistemos informacija.

Pagal numatytuosius parametrus spausdintuvas nustatytas spausdinti ataskaitą tik tada, kai kyla problemų siunčiant ar gaunant faksogramas. Po kiekvienos operacijos valdymo skydelio ekrane trumpai pasirodo patvirtinimo pranešimas, nurodantis, ar faksograma buvo sėkmingai išsiųsta.

 **PASTABA:** Jei ataskaitos neįskaitomos, apytikslį likusį rašalo kiekį galite patikrinti valdymo skydelyje arba HP programine įranga.

 **PASTABA:** Rašalo lygio įspėjimai ir indikatoriai pateikia numanomą informaciją, kuri skirta tik planuoti. Kai gaunate įspėjimą apie mažą rašalo lygį, pasirūpinkite atsargine kasete, kad išvengtumėte galimo spausdinimo darbų atidėjimo. Nereikia keisti rašalo kasetės, kol nebūssite paraginti tai padaryti.

 **PASTABA:** Pasirūpinkite, kad spausdinimo galvutės ir rašalo kasetės būtų geros būklės ir tinkamai įdėtos. Išsamesnės informacijos žr. „Darbas su rašalo kasetėmis“ 63 puslapyje.

Šiame skyriuje aprašomos tokios temos:

- [Faksogramų patvirtinimo ataskaitų spausdinimas](#)
- [Fakso žurnalo spausdinimas ir peržiūra](#)
- [Informacijos apie paskutinį faksogramos perdavimą spausdinimas](#)
- [Abonento identifikavimo ataskaitos spausdinimas](#)
- [Skambučių chronologijos peržiūra](#)

Faksogramų patvirtinimo ataskaitų spausdinimas

Jei jums reikia spausdinto patvirtinimo, kad faksogramos buvo sėkmingai išsiųstos, prieš jas siųsdami, įjunkite faksogramos patvirtinimą **atlikdami** šiuos nurodymus.

Numatytasis faksogramų išsiuntimo patvirtinimo parametras yra „**Error Only**“ (tik klaida).

Faksogramos patvirtinimo įjungimas

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
2. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), pasirinkite „**Advanced Settings**“ (išplėstiniai parametrai), tada pasirinkite „**Fax Confirmation**“ (faksogramos patvirtinimas).
3. Pasirinkite vieną iš šių parinkčių, tada spauskite **Gerai**.

Išjungtas	Kai faksogramos siunčiamos ir gaunamos sėkmingai, patvirtinimo ataskaitos nespausdinamos.
„ On Fax Send “ (siunčiant faksogramą)	Spausdinama kiekvienos išsiųstos faksogramos patvirtinimo ataskaita.
„ After Receive Fax “ (priėmus faksogramą)	Spausdinama kiekvienos gautos faksogramos patvirtinimo ataskaita.

„On Always“ (visada įjungta)	Spausdinama kiekvienos išsiųstos ir gautos faksogramos patvirtinimo ataskaita.
„Error Only“ (įvyko klaida)	Spausdinama kiekviena fakso klaidos ataskaita. Tai yra numatytoji nuostata.

Fakso žurnalo spausdinimas ir peržiūra

Galite išspausdinti spausdintuvo priimtų ir išsiųstų faksogramų žurnalą.

Fakso žurnalo spausdinimas iš spausdintuvo valdymo skydelio

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
2. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), pasirinkite „**Advanced Settings**“ (išplėstiniai parametrai), tada pasirinkite „**Fax Reports**“ (faksogramų ataskaitos).
3. Pasirinkite „**Fax Log**“ (faksogramų žurnalas), tada spustelėkite **Gerai**.

Informacijos apie paskutinį faksogramos perdavimą spausdinimas

Paskutinio faksogramos perdavimo ataskaitoje atspausdinama paskutinio įvykusio faksogramos perdavimo informacija. Informacijoje yra fakso numeris, puslapių skaičius ir fakso būseną.

Paskutinio faksogramos perdavimo ataskaitos spausdinimas

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
2. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), pasirinkite „**Advanced Settings**“ (išplėstiniai parametrai), tada pasirinkite „**Fax Reports**“ (faksogramų ataskaitos).
3. Pasirinkite „**Last Transaction Report**“ (paskutinės operacijos ataskaita), tada spustelėkite **Gerai**.

Abonento identifikavimo ataskaitos spausdinimas

Vykdykite toliau nurodytus veiksmus, kad atspausdintumėte abonementų identifikavimo sąrašo fakso numerius.

Kaip atsispaudinti abonemento identifikavimo retrospektyvos ataskaitas

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
2. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), pasirinkite „**Advanced Settings**“ (išplėstiniai parametrai), tada pasirinkite „**Fax Reports**“ (faksogramų ataskaitos).
3. Pasirinkite „**Caller ID Report**“ (abonemento identifikavimo ataskaita), tada spustelėkite **Gerai**.

Skambučių chronologijos peržiūra

Norėdami spausdinti visų iš spausdintuvo atliktų skambučių sąrašą, atlikite toliau aprašomą procedūrą.

Norėdami peržiūrėti skambučių chronologiją, atlikite toliau aprašomus veiksmus.

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas** , tada spustelėkite **Gerai** .
2. Pasirinkite „**Settings**“ (nustatymai), tada pasirinkite „**Junk Fax**“ (nepageidaujami fakso numeriai).
3. Pasirinkite „**Add a Number**“ (įtraukti numerį), pasirinkite „**From Call History**“ (iš skambinimo žurnalo), tada spustelėkite **Gerai** .

Patarimai, kaip sėkmingai išsiųsti faksogramą

- Įdėkite originalų dokumentą spausdinamąja puse į viršų į automatinį dokumentų tiekuvą arba spausdinamąja puse į apačią ant skaitytuvo stiklo.

Plačiau apie popieriaus įdėjimą žr. [Įdėkite originalą 28 puslapyje](#).

- Nuvalykite skaitytuvo stiklo paviršių ir įsitikinkite, kad ant jo neliko jokių pašalinių medžiagų.
- Įjunkite „**Error Correction Mode**“ (klaidų taisymo režimą (KTR)), kad galėtumėte siųsti spalvotas faksogramas.

Daugiau apie KTR naudojimą žr. [Faksogramos siuntimas naudojant klaidų taisymo režimą \(KTR\) 44 puslapyje](#).

- Užpildžius atmintį, spausdintuvas nebegali priimti jokių faksogramų tol, kol neatspausdinsite arba nepašalinsite atmintyje esančių faksogramų.

Daugiau informacijos, kaip pakartotinai atspausdinti atmintyje esančias faksogramas, žr. [Gautų faksogramų pakartotinis spausdinimas iš atminties 46 puslapyje](#).

- Galite nustatyti, kad spausdintuvas atsilieptų į konkrečios melodijos įeinamuosius skambučius. Šią funkciją naudokite tik kai pas savo telefoninio ryšio paslaugų tiekėją esate užsiprenumeravęs paslaugą, leidžiančią keliems telefono numeriams naudoti vieną telefono liniją.

7 Darbas su rašalo kasetėmis

Šiame skyriuje aprašomos tokios temos:

- [Rašalo lygio patikrinimas](#)
- [Rašalo užsakymas](#)
- [Tinkamų rašalo kasečių pasirinkimas](#)
- [Pakeiskite rašalo kasetes](#)
- [Darbas vienos kasetės režimu](#)
- [Kasetės garantijos informacija](#)
- [Patarimai, kaip dirbti su rašalo kasetėmis](#)

Rašalo lygio patikrinimas

Galite lengvai patikrinti rašalo kiekį, kad išsiaiškintumėte, kada gali prireikti keisti rašalo kasetę. Rašalo lygis kasetėje parodo nustatytą rašalo likutį rašalo kasetėse.

Kaip patikrinti rašalo kiekį iš spausdintuvo valdymo skydelio

- Spausdintuvo Pradžia ekrano lange pasirinkite „**Ink Levels**“ (rašalo lygis). Tada spausdintuve rodomas esamas rašalo lygis.



PASTABA: Jeigu nematote Pradžia ekrano, nuspauskite **Pradžia** mygtuką.

Kaip patikrinti rašalo kiekį, kai naudojama spausdintuvo programinė įranga

1. Priklausomai nuo jūsų operacinės sistemos, norėdami atidaryti spausdintuvo programinę įrangą, atlikite vieną iš šių veiksmų:
 - „**Windows 8**“: Ekrane „**Start**“ (Pradžia) dešiniu pelės mygtuku spustelėkite tuščią ekrano sritį, programų juostoje spustelėkite „**All Apps**“ (Visos programos) ir tada spustelėkite piktogramą su spausdintuvo pavadinimu.
 - „**Windows 7**“, „**Windows Vista**“ ir „**Windows XP**“: Kompiuterio darbalaukyje spustelėkite „**Start**“ (pradėti), pasirinkite „**All Programs**“ (Visos programos), spustelėkite „**HP**“, spustelėkite **HP Deskjet 2640 series** ir tada **HP Deskjet 2640 series**.
2. Priemonėje spausdintuvo programinė įranga spustelėkite „**Estimated Ink Levels**“ (apytikriai rašalo lygiai).

Kaip patikrinti rašalo lygius „HP“ paslaugų programa

1. Atidarykite „HP“ paslaugų programa.
„HP“ paslaugų programa yra aplanke „**Hewlett-Packard**“, esančiame standžiojo disko pagrindinio lygmens aplanke „**Applications**“ (Programos).
2. Pasirinkite HP Deskjet 2640 series iš įrenginių sąrašo lango kairėje.
3. Spustelėkite „**Supplies Status**“ (Reikmenų būvis).
Pamatysite apytikrius rašalo lygius.
4. Spauskite „**All Settings**“ (Visi nustatymai) grįžti į **Informacija ir pagalba** sritį.



PASTABA: Jei įdėjote pakartotinai pripildytą arba perdirbtą rašalo kasetę arba kasetę, kuri buvo naudota kitame spausdintuve, rašalo lygio indikatorius gali veikti netiksliai arba visai neveikti.



PASTABA: Rašalo lygio įspėjimai ir indikatoriai suteikia apytikrą informaciją tik įspėjimo tikslu. Kai pasirodo pranešimas apie žemą rašalo lygį, pasirūpinkite atsargine kasete, kad nereikėtų atidėti galimų spausdinimo darbų. Neprivalote keisti kasetės, kol jus tenkina spausdinimo kokybė.



PASTABA: Kasečių rašalas spausdinant naudojamas atliekant įvairius veiksmus, įskaitant spausdintuvo parengimą, kada spausdintuvus ir rašalo kasetės paruošiami spausdinti, ir spausdinimo galvutės priežiūrą, dėl kurio spausdinimo purkštukai išlieka švarūs, o rašalas teka tolygiai. Be to, šiek tiek rašalo lieka ir sunaudotoje kasetėje. Plačiau apie tai skaitykite www.hp.com/go/inkusage.

Rašalo užsakymas

Prieš užsisakydami rašalo, raskite teisingą kasetės numerį.

Kaip rasti kasetės numerį spausdintuve

- Kasetės numerį galite rasti kasečių prieigos dangčio vidinėje dalyje.




Raskite kasetės numerį spausdintuvo programinė įranga

1. Priklausomai nuo operacinės sistemos, atlikite vieną iš toliau pateiktų veiksmų, kad atidarytumėte spausdintuvo programinę įrangą:
 - **„Windows 8“:** Ekrane „Start“ (Pradžia) dešiniu pelės mygtuku spustelėkite tuščią ekrano sritį, programų juostoje spustelėkite **„All Apps“** (Visos programos) ir tada spustelėkite piktogramą su spausdintuvo pavadinimu.
 - **„Windows 7“, „Windows Vista“ ir „Windows XP“:** Kompiuterio darbalaukyje spustelėkite **„Start“** (pradėti), pasirinkite **„All Programs“** (Visos programos), spustelėkite **„HP“**, spustelėkite **HP Deskjet 2640 series** ir tada **HP Deskjet 2640 series**.
2. spausdintuvo programinė įranga spustelėkite **„Shop“** (parduotuvė), parduo tuvė **„Shop For Supplies Online“** (pirkti medžiagas internetu), tada vadovaukitės ekrane pateiktomis instrukcijomis.

Kaip rasti kasečių pakartotinio užsakymo numerius

1. Atidarykite „HP“ paslaugų programa.


 **PASTABA:** „HP“ paslaugų programa yra aplanke **„Hewlett-Packard“**, esančiame standžiojo disko pagrindinio lygmens aplanke **„Applications“** (Programos).

2. Spauskite **„Supplies Info“** (Reikmenų informacija).

Pasirodo spausdinimo kasečių užsakymo numeriai.

3. Spauskite **„All Settings“** (Visi nustatymai) grįžti į **Informacija ir pagalba** sritį.

Kad užsisakytumėte autentiškų „HP“ atsarginių dalių, skirtų HP Deskjet 2640 series, eikite į www.hp.com/buy/supplies. Iš nuorodų (jeigu yra) išsirinkite savo šalį/regioną. Vadovaudamiesi nuorodomis pasirinkite produktą ir spustelėkite ant vienos iš puslapyje esančių nuorodų.

 **PASTABA:** Rašalo kasečių užsakymo internetu paslauga teikiama ne visose šalyse ir (arba) regionuose. Jei jūsų šalyje arba regione to padaryti negalima, visvien galėsite peržiūrėti atsargų informaciją ir išspausdinti pagalbinių sąrašą, kurio gali prireikti perkant iš vietinio „HP“ parduotuvės.

Tinkamų rašalo kasečių pasirinkimas

„HP“ rekomenduoja naudoti originalias „HP“ rašalo kasetes. Originalios „HP“ kasetės suprojektuotos ir išbandytos su „HP“ spausdintuvais, todėl visada pasieksite puikių rezultatų.

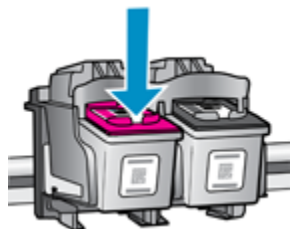
Pakeiskite rašalo kasetes

Rašalo kasečių keitimas

1. Patikrinkite, ar įjungtas maitinimas.
2. Įdėkite popierių.
3. Išimkite senąją rašalo kasetę.
 - a. Atidarykite kasetės prieigos dangtelį ir palaukite, kol spausdinimo dėtuvi nuvažiuos iki spausdintuvo vidurio.



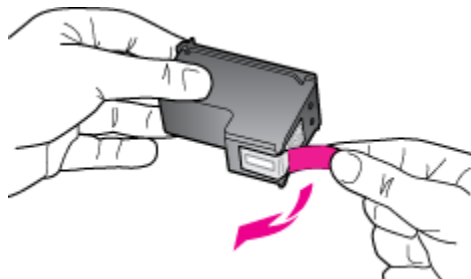
- b. Paspauskite žemyn, kad rašalo kasetę atlaisvintumėte, ir išimkite kasetę iš jos lizdo.



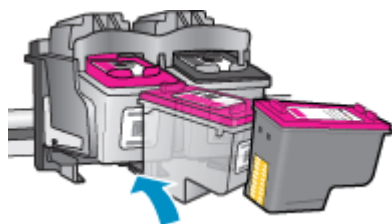
4. Rašalo kasetės įstatymas
 - a. Išimkite rašalo kasetę iš pakuotės.



- b. Traukdami už skirtuko nuimkite plastikinę juostelę.




- c. Stumkite rašalo kasetę į angą, kol ji užsifiksuos.




- d. Uždarykite kasečių prieigos dangtelį.



 **PASTABA:** Kai išspausdinate dokumentą naudodami naują rašalo kasetę, „HP“ spausdintuvo programinė įranga pasiūlo atlikti rašalo kasetes derinimo procedūrą.

Darbas vienos kasetės režimu

Vienos kasetės režimą naudokite norėdami eksploatuoti HP Deskjet 2640 series tik su viena rašalo kasete. Vienos kasetės režimas paleidžiamas tada, kai iš rašalo kasečių dėtuvės išimama rašalo kasetė.

 **PASTABA:** Kai HP Deskjet 2640 series veikia vienos kasetės režimu, apie tai informuoja ekrane pasirodęs pranešimas. Jei pranešimas rodomas, kai spausdintuve įstatytos dvi rašalo kasetės, patikrinkite, ar nuo abiejų kasečių nuplėstos plastikinės apsaugos juostelės. Kai plastikinė juostelė dengia rašalo kasetės kontaktus, spausdintuvas neranda rašalo kasetės.

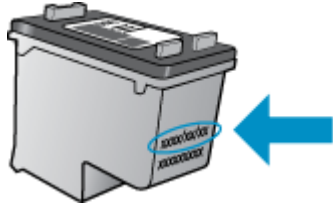
Išeiti iš vienos kasetės režimo

- Norėdami išeiti iš vienos kasetės režimo, įdėkite juodos spalvos ir trispalvę kasetes į .HP Deskjet 2640 series

Kasetės garantijos informacija

„HP“ kasetės garantija taikoma, kai kasetė naudojama jai skirtame „HP“ spausdinimo įrenginyje. Ši garantija negalioja toms „HP“ kasetėms, kurios buvo pakartotinai užpildytos, perdirbtos, atnaujintos, netinkamai naudojamos arba sugadintos.

Garantinio laikotarpio metu kasetei taikoma garantija tik jei nesibaigęs „HP“ rašalas ir nepasibaigusi garantija. Garantijos galiojimo pabaigos data pateikiama formatu MMMM/MM/DD, ir ją galima rasti ant kasetės, kaip parodyta paveikslėlyje:



„HP“ pareiškimo dėl ribotos garantijos kopija pateikiama atspausdintoje dokumentacijoje, gautoje kartu su spausdintuvu.

Patarimai, kaip dirbti su rašalo kasetėmis

Pasinaudokite toliau pateiktais darbo su rašalo kasetėmis patarimais.

- Norėdami apsaugoti rašalo kasetes nuo išdžiūvimo, spausdintuvo išjungimui visuomet naudokite **Įjungta** mygtuką ir palaukite, kol išsijungs **Įjungta** mygtuko indikatorius.
- Kasetes atidarykite ir jų apsaugines juosteles nuimkite tik prieš dėdami kasetes į spausdintuvą. Iš apsauginėmis juostelėmis uždengtų rašalo kasečių ne taip greitai garuoja rašalas.
- Rašalo kasetes dėkite į reikiamas angas. Rašalo kasečių spalvos ir piktogramos turi atitikti angų spalvas ir piktogramas. Užtikrinkite, kad abi kasetės būtų tinkamai užfiksuotos.
- Įdėję naujas rašalo kasetes suderinkite spausdintuvą, kad būtų užtikrinta geresnės spausdinimo kokybė. Plačiau apie tai žr. [Pagerinkite spausdinimo kokybę 83 puslapyje](#).
- Tuomet, kai spausdintuvo programinės įrangos funkcija „Estimated Ink Levels“ (nustatytas rašalo lygis kasetėse) įspėja apie tai, kad vienoje arba abejose rašalo kasetėse rašalo lygis yra žemas, pasirūpinkite naujomis rašalo kasetėmis ir išvenkite galimų prastovų dėl pasibaigusio rašalo. Neprivalote keisti rašalo kasetės, jei jus tenkina spausdinimo kokybė. Plačiau apie tai žr. [Pakeiskite rašalo kasetes 67 puslapyje](#).
- Dėl bet kokios priežasties išėmus iš spausdintuvo rašalo kasetę, stenkitės į tuščią vietą spausdintuve kasetę įdėti kaip įmanoma greičiau. Ištrauktos iš spausdintuvo ir neapsaugotos kasetės greičiau išdžiūna.

8 Jungtys

Šiame skyriuje aprašomos tokios temos:

- [Naujo spausdintuvo jungimas](#)
- [USB ryšys](#)

Naujo spausdintuvo jungimas

Jei neprijungėte spausdintuvo prie kompiuterio arba prie kompiuterio norite prijungti naują to paties modelio spausdintuvą, ryšio nustatymui galite naudoti funkciją „**Connect a new printer**“ (prijungti naują spausdintuvą).



PASTABA: Naudokitės šiuo metodu, jei jau esate įdiegę spausdintuvo programinę įrangą.

1. Priklausomai nuo jūsų operacinės sistemos, atlikite vieną iš šių veiksmų:
 - „**Windows 8**“: Ekrane „**Start**“ (pradžia) dešiniu pelės mygtuku spustelėkite tuščią ekrano sritį ir programų juostoje spustelėkite „**All Apps**“ (visos programos).
 - „**Windows 7**“, „**Windows Vista**“, ir „**Windows XP**“: Kompiuterio darbalaukyje, spustelėkite „**Start**“ (pradžia), pasirinkite „**All Programs**“ (visos programos), spustelėkite „**HP**“ ir **HP Deskjet 2640 series**.
2. Pasirinkite „**Printer Setup & Software**“ (spausdintuvo sąranka ir programinė įranga).
3. Pasirinkite „**Connect a new printer**“ (prijungti naują spausdintuvą). Vykdykite ekrane pateiktus nurodymus.

Naujo spausdintuvo jungimas

1. „**System Preferences**“ (Sistemos parinktys) pasirinkite „**Print & Fax**“ (Spausdinti ir siųsti faksu).
2. Spustelėkite + po kairėje pusėje esančiu spausdintuvų sąrašu.
3. Iš sąrašo pasirinkite naują spausdintuvą.

USB ryšys

HP Deskjet 2640 series užpakalinėje dalyje yra didelės spartos USB 2.0 lizdas, skirtas jungti prie kompiuterio.

Kaip USB kabeliu prijungti spausdintuvą

1. Spausdintuvo programinės įrangos kompaktinį diską įdėkite į kompaktinių diskų įrenginį.
2. Vykdykite ekrane pateiktus nurodymus. Kai paprašoma, prijunkite spausdintuvą prie kompiuterio pasirinkdami **USB „Connection Options“** (ryšio parinktys) ekrane.



PASTABA: Nejunkite USB kabelio prie spausdintuvo, kol būsite paraginti tai padaryti.

3. Vykdykite ekrane pateiktus nurodymus.

Jeigu įdiegta spausdintuvo programinė įranga, spausdintuvas veiks kaip savaiminio diegimo įrenginys. Jeigu programinė įranga neįdiegta, įdėkite su spausdintuvu pateiktą kompaktinį diską ir laikykitės ekrane pateikiamų nurodymų.

9 Problemos sprendimas

Šiame skyriuje aprašomos tokios temos:

- [Istrigusio popieriaus ištraukimas](#)
- [Pagerinkite spausdinimo kokybę](#)
- [Negalima spausdinti](#)
- [Kopijavimo ir nuskaitymo problemų sprendimas](#)
- [Faksogramų siuntimo problemų sprendimai](#)
- [„HP“ pagalba](#)

Įstrigusio popieriaus ištraukimas

Jei norite pašalinti įstrigusį popierių, išbandykite žemiau pateiktus žingsnius.

Kaip pašalinti įstrigusį popierių iš įvesties dėklo

1. Atsargiai ištraukite popierių iš įvesties dėklo



2. Paspauskite valdymo skydelio mygtuką **Gerai**, kad tęstumėte esamą užduotį.

Ištraukite įstrigusį popierių iš išvesties dėklo

1. Atsargiai ištraukite popierių iš išvesties dėklo



2. Paspauskite valdymo skydelio mygtuką **Gerai**, kad tęstumėte esamą užduotį.

Kaip pašalinti įstrigusį popierių pro kasetės prieigos angą

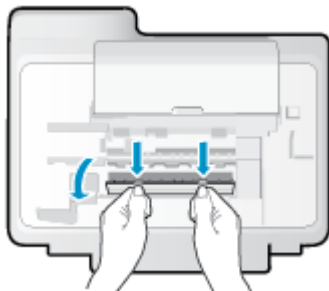
1. Kad galėtumėte pasiekti įstrigusį popierių, atidarykite kasečių prieigos dangtelį ir pastumkite spausdinimo kasečių dėtuvę į dešinę pusę.



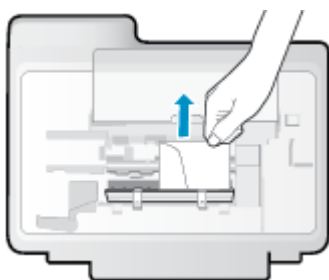
2. Paspauskite valdymo skydelio mygtuką **Gerai**, kad tęstumėte esamą užduotį.

Kaip pašalinti spausdintuve įstrigusį popierių

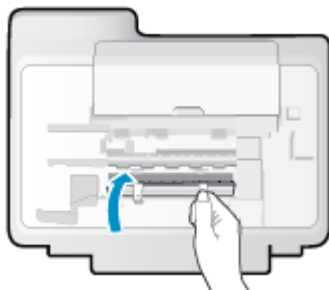
1. Atidarykite valymui skirtą dangtelį, esantį spausdintuvo dugne. Paspauskite abiejose valymo angos durelių pusėse esančius fiksatorius.



2. Pašalinkite įstrigusį popierių.



3. Uždarykite valymo angos dureles. Atsargiai stumkite dangtį link spausdintuvo, kol užsifikuos abu fiksatoriai.



4. Paspauskite valdymo skydelio mygtuką **Gerai**, kad tęstumėte esamą užduotį.

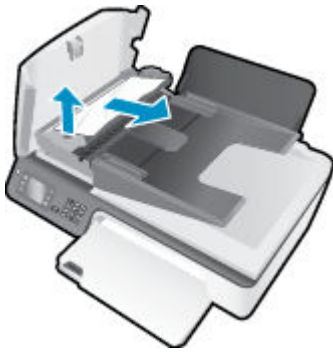
Kaip išimti užstrigusį popierių iš automatinio dokumentų tiektuvo

1. Pakelkite ADT dangtį.



2. Pakelkite ADT priekinės briaunos kilpelę.
3. Atsargiai ištraukite popierių iš volelių.

⚠️ ĮSPĖJIMAS: Jei traukiant iš volelių popierius suplyšo, patikrinkite, ar spausdintuve neliko popieriaus skiaučių tarp ritinėlių ir ratukų. Jeigu iš spausdintuvo neišimsite visų popieriaus atplaišų, tikėtina, kad popierius strigs dar ne kartą.



4. Uždarykite ADT dangtelį, tada stipriai spustelėkite žemyn, kad jis spragtelėdamas užsifikuotų.
5. Paspauskite valdymo skydelio mygtuką **Gera!**, kad tęstumėte esamą užduotį.

Jei pirmiau pateikti sprendimai problemos išspręsti nepadaeda, [spustelėkite čia norėdami rasti išsamesnės trikčių šalinimo informacijos internete.](#)

Kaip išvengti popieriaus strigimo

- Neperpildykite įvesties dėklo.
- Dažnai išimkite išspausdintus lapus iš išvesties dėklo.
- Pasirūpinkite, kad į įvesties dėklą įdėtas popierius gulėtų lygiai ir kad jo kraštai nebūtų užlenkti arba įplėšti.
- Nedėkite iš karto kelių skirtingų popieriaus rūšių į įvesties dėklą; visas popieriaus pluoštas įvesties dėkle turi būti to paties dydžio ir rūšies.
- Pakoreguokite popieriaus pločio kreiptuvą į įvesties dėklą - pristumkite jį prie popieriaus. Patikrinkite, kad popieriaus pločio kreiptuvas nesulenktų popieriaus dėkle.
- Negrūskite popieriaus įvesties dėkle per toli.
- Nedėkite popieriaus, kai spausdintuvas spausdina. Jei spausdintuve liko nedaug popieriaus, palaukite kol popierius pasibaigs ir pasirodys atitinkamas pranešimas, tik tada įdėkite popieriaus.

Jei pirmiau pateikti sprendimai problemos išspręsti nepadedą, [spustelėkite čia norėdami rasti išsamesnės trikčių šalinimo informacijos internete](#).

Ištuštinkite spausdinimo kasečių dėtuvę

Pašalinkite visus objektus, pvz., popierių, uždengiantį spausdinimo kasečių dėtuve.

Plačiau apie tai žr. [Istrigusio popieriaus ištraukimas 78 puslapyje](#).



PASTABA: Istrigusiam popieriui šalinti nenaudokite jokių įrankių ar kitų įrenginių. Iš spausdintuvo vidaus šalindami įstrigusį popierių visada būkite labai atsargūs.



[Spustelėkite čia norėdami rasti išsamesnės informacijos internete.](#)

Pagerinkite spausdinimo kokybę



PASTABA: Norėdami apsaugoti rašalo kasetes nuo išdžiūvimo, spausdintuvo išjungimui visuomet naudokite **Įjungta** mygtuką ir palaukite, kol išsijungs **Įjungta** mygtuko indikatorius.

1. Užtikrinkite, kad būtų naudojamos originalios „HP“ rašalo kasetės ir „HP“ rekomenduojamas popierius.
2. Patikrinkite spausdintuvo programinę įrangą, kad įsitikintumėte, jog pasirinkta tinkama popieriaus rūšis išskleidžiamajame sąrašė „**Media**“ (laikmenos) ir pasirinkta tinkama spausdinimo kokybė išskleidžiamajame sąrašė „**Quality Settings**“ (kokybės nustatymai).

Kai spausdintuvo programinė įranga atverta, spustelėkite „**Print, Scan & Fax**“ (**spausdinti, nuskaityti ir siųsti faksu**) ir tada spustelėkite „**Set Preferences**“ (nustatyti prioritetus), kad pasiektumėte spausdintuvo ypatybes.

3. Patikrinkite numatytą rašalo lygį, kad nustatytumėte ar rašalo kasetėse žemas rašalo lygis.

Išsamesnės informacijos žr. [Rašalo lygio patikrinimas 64 puslapyje](#). Jei rašalo kasetėse baigiasi rašalas, pasiruoškite jas pakeisti.

4. Sulygiuokite rašalo kasetes.

Kaip išlygiuoti kasetes, kai naudojama spausdintuvo programinė įranga

- a. Įdėkite į įvesties dėklą „Letter“ arba A4 formato balto nenaudoto popieriaus.
- b. Priklausomai nuo jūsų operacinės sistemos, norėdami atidaryti spausdintuvo programinę įrangą, atlikite vieną iš šių veiksmų:
 - „**Windows 8**“: Ekrane „**Start**“ (Pradžia) dešiniu pelės mygtuku spustelėkite tuščią ekrano sritį, programų juostoje spustelėkite „**All Apps**“ (Visos programos) ir tada spustelėkite piktogramą su spausdintuvo pavadinimu.
 - „**Windows 7**“, „**Windows Vista**“ ir „**Windows XP**“: Kompiuterio darbalaukyje spustelėkite „**Start**“ (pradėti), pasirinkite „**All Programs**“ (Visos programos), spustelėkite „**HP**“, spustelėkite **HP Deskjet 2640 series** ir tada **HP Deskjet 2640 series**.
- c. Būdami spausdintuvo programinė įranga spustelėkite „**Print, Scan & Fax**“ (**spausdinti, nuskaityti ir siųsti faksu**), tada spustelėkite „**Maintain Your Printer**“ (prižiūrėti spausdintuvą), kad prieitumėte prie spausdintuvo įrankių komplekto.

Atsivers „Printer Toolbox“ (Spausdintuvo įrankių komplektas).
- d. Spustelėkite „**Align Ink Cartridges**“ (sulyginti rašalo kasetes), esantį „**Device Services**“ (priedaiso tarnybos) skirtuke.

Spausdintuvas atspausdina lygiavimo lapą.

- e. Padėkite spausdinimo kasečių lygiavimo lapą spausdinamąja puse žemyn dešiniajame priekiniame skaitytuvo stiklo kampe.



- f. Norėdami išlygiuoti kasetes, vykdykite spausdintuvo ekrane pateiktus nurodymus. Kasečių išlygiavimo lapą galite naudoti pakartotinai arba išmesti.

Kaip lygiuoti kasetes naudojant spausdintuvo ekraną

- a. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Įrankiai**, tada spustelėkite **Gerai**.



PASTABA: Jeigu nematote Pradžia ekrano, nuspauskite **Pradžia** mygtuką.

- b. Spausdintuvo ekrane esančiame **Įrankiai** meniu pasirinkite „**Align Printer**“ (lygiuoti spausdintuvą). Vykdykite ekrane pateiktus nurodymus.

5. Jei rašalo kasetėse pakankamai rašalo, išspausdinkite diagnostikos puslapį.

Kaip atspausdinti diagnostinį puslapį iš spausdintuvo programinės įrangos

- a. Įdėkite į įvesties dėklą „Letter“ arba A4 formato balto nenaudoto popieriaus.
- b. Priklausomai nuo jūsų operacinės sistemos, norėdami atidaryti spausdintuvo programinę įrangą, atlikite vieną iš šių veiksmų:
- **„Windows 8“:** Ekrane „**Start**“ (Pradžia) dešiniu pelės mygtuku spustelėkite tuščią ekrano sritį, programų juostoje spustelėkite „**All Apps**“ (Visos programos) ir tada spustelėkite piktogramą su spausdintuvo pavadinimu.
 - **„Windows 7“, „Windows Vista“ ir „Windows XP“:** Kompiuterio darbalaukyje spustelėkite „**Start**“ (pradėti), pasirinkite „**All Programs**“ (Visos programos), spustelėkite „**HP**“, spustelėkite **HP Deskjet 2640 series** ir tada **HP Deskjet 2640 series**.
- c. Būdami spausdintuvo programinė įrangą spustelėkite „**Print, Scan & Fax**“ (**spausdinti, nuskaityti ir siųsti faksu**), tada spustelėkite „**Maintain Your Printer**“ (prižiūrėti spausdintuvą), kad prieitumėte prie spausdintuvo įrankių komplekto.

- d. Norėdami atspausdinti diagnostikos informaciją, spustelėkite „**Print Diagnostic Information**“ (spausdinti diagnostinę informaciją), esančią „**Device Reports**“ (priedaisų ataskaitos) skirtuke. Diagnostikos puslapyje apžiūrėkite mėlynos, purpurinės, geltonos ir juodos spalvos laukelius.



Kaip naudojantis spausdintuvo ekranu atspausdinti diagnostinį puslapį

- a. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Įrankiai**, tada spustelėkite **Gerai**.



PASTABA: Jeigu nematote Pradžia ekrano, nuspauskite **Pradžia** mygtuką.

- b. Spausdintuvo ekrane esančiame **Įrankiai** meniu pasirinkite „**Print Quality Report**“ (spausdinimo kokybės ataskaita). Vykdykite ekrane pateiktus nurodymus.
6. Išvalykite rašalo kasetes automatinio būdu, jei diagnostikos puslapyje matote ruožų arba spalvotose ir juodos spalvos srityse vietomis trūksta rašalo.

Rašalo kasečių valymas, naudojant spausdintuvo programinę įrangą

- a. Įdėkite į įvesties dėklą „Letter“ arba A4 formato balto nenaudoto popieriaus.
- b. Priklausomai nuo jūsų operacinės sistemos, norėdami atidaryti spausdintuvo programinę įrangą, atlikite vieną iš šių veiksmų:
 - „Windows 8“: Ekrane „Start“ (Pradžia) dešiniu pelės mygtuku spustelėkite tuščią ekrano sritį, programų juostoje spustelėkite „All Apps“ (Visos programos) ir tada spustelėkite piktogramą su spausdintuvo pavadinimu.
 - „Windows 7“, „Windows Vista“ ir „Windows XP“: Kompiuterio darbalaukyje spustelėkite „Start“ (pradėti), pasirinkite „All Programs“ (Visos programos), spustelėkite „HP“, spustelėkite **HP Deskjet 2640 series** ir tada **HP Deskjet 2640 series**.
- c. Būdami spausdintuvo programinę įrangą, spustelėkite „Print, Scan & Fax“ (spausdinti, nuskaityti ir siųsti faksu), tada spustelėkite „Maintain Your Printer“ (prižiūrėti spausdintuvą), kad gautumėte prieigą prie „Printer Toolbox“ (spausdintuvo įrankių komplektas).
- d. Skirtuke „Device Services“ (prietaiso tarnybos) spustelėkite „Clean Ink Cartridges“ (valyti rašalo kasetes). Vykdykite ekrane pateiktus nurodymus.

Kaip valyti kasetes naudojantis spausdintuvo ekranu

- a. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Įrankiai**, tada spustelėkite **Gerai**.



PASTABA: Jeigu nematote Pradžia ekrano, nuspauskite **Pradžia** mygtuką.

- b. Spausdintuvo ekrane esančiame **Įrankiai** meniu pasirinkite „Clean Printhead“ (valyti spausdintuvo galvutę). Vykdykite ekrane pateiktus nurodymus.

Kaip pagerinti spaudos kokybę

1. Įsitinkite, kad naudojate originalias HP kasetes.
2. Įsitinkite, kad pasirinkote tinkamą popieriaus rūšį ir spausdinimo kokybę „Print“ (Spausdinti) dialogo lange.
3. Patikrinkite numatytą rašalo lygį, kad nustatytumėte, ar kasetėse ne per mažai rašalo.
Nuspręskite keisti spausdinimo kasetes, jeigu jose yra mažai rašalo.
4. Išlygiuokite spausdintuvo kasetes

Kaip išlyginti spausdinimo kasetes programine įranga

- a. Įdėkite „Letter“ arba A4 formato baltą popierių į popieriaus dėklą.
- b. Atidarykite „HP“ paslaugų programa.



PASTABA: „HP“ paslaugų programa yra aplanke „Hewlett-Packard“, esančiame standžiojo disko pagrindinio lygmens aplanke „Applications“ (Programos).

- c. Pasirinkite HP Deskjet 2640 series iš įrenginių sąrašo lango kairėje.
- d. Spustelėkite „Align“ (išlygiuoti).

- e. Spustelėkite „**Align**“ (Išlygiuoti) ir vykdykite ekrane pateiktus nurodymus.
 - f. Spauskite „**All Settings**“ (Visi nustatymai) grįžti į **Informacija ir pagalba** sritį.
5. Išspausdinkite bandomąjį puslapį.

Kaip išspausdinti bandomąjį puslapį

- a. Įdėkite „Letter“ arba A4 formato baltą popierių į popieriaus dėklą.
- b. Atidarykite „HP“ paslaugų programa.



PASTABA: „HP“ paslaugų programa yra aplanke „**Hewlett-Packard**“, esančiame standžiojo disko pagrindinio lygmens aplanke „**Applications**“ (Programos).

- c. Pasirinkite HP Deskjet 2640 series iš įrenginių sąrašo lango kairėje.
- d. Spustelėkite „**Test Page**“ (Bandomasis puslapis).
- e. Spustelėkite „**Print a Test Page**“ (Išspausdinti bandomąjį puslapį) ir vykdykite ekrane pateiktus nurodymus.

Pažiūrėkite, ar bandomajame puslapyje yra nelygių teksto linijų, ar teksto ir spalvotose srityse vietomis trūksta rašalo. Jei yra nelygių linijų, vietomis trūksta ar visai nėra rašalo, išvalykite kasetes automatiškai.

6. Jei diagnostikos puslapyje matote ruožų arba spalvotose ir teksto srityse vietomis trūksta rašalo, išvalykite kasetes automatinio būdu.

Spausdintuvo galvutės automatinis valymas

- a. Įdėkite „Letter“ arba A4 formato baltą popierių į popieriaus dėklą.
- b. Atidarykite „HP“ paslaugų programa.



PASTABA: „HP“ paslaugų programa yra aplanke „**Hewlett-Packard**“, esančiame standžiojo disko pagrindinio lygmens aplanke „**Applications**“ (Programos).

- c. Pasirinkite HP Deskjet 2640 series iš įrenginių sąrašo lango kairėje.
- d. Spustelėkite „**Clean Printheads**“ (Valyti spausdintuvo galvutes).
- e. Spustelėkite „**Clean**“ (Valyti) ir vykdykite ekrane esančius nurodymus.



ISPĖJIMAS: Valykite spausdintuvo galvutę tik tada, kai būtina. Nereikalingai valant eikvojamas rašalas ir trumpinamas spausdintuvo galvutės galiojimo laikas.



PASTABA: Jeigu atlikus spausdintuvo galvutės valymą spausdinimo kokybė vis tiek netenkina, pamėginkite išlygiuoti kasetes. Jei spausdinimo kokybės problemos neišnyksta po valymo ir išlygiavimo, kreipkitės į „HP“ pagalbos tarnybą.

- f. Spauskite „**All Settings**“ (Visi nustatymai) grįžti į **Informacija ir pagalba** sritį.

Jei pirmiau pateikti sprendimai problemos išspręsti nepadeda, [spustelėkite čia norėdami rasti išsamesnės trikčių šalinimo informacijos internete](#).

Negalima spausdinti

Jei spausdindami patiriate problemų, galite atsisiusti „HP Print and Scan Doctor“ spausdinimo diagnostikos pagalbinę programą, kuri automatiškai aptiks triktis. Norėdami atsisiųsti pagalbinę programą, spustelėkite atitinkamą saitą:

[Eiti į „HP Print“ „Scan Doctor“ atsisiuntimo puslapį.](#)



PASTABA: „HP Print and Scan Doctor“ programa gali būti pateikiama ne visomis kalbomis.

Kaip išspręsti spausdinimo problemas

Pasirūpinkite, kad spausdintuvas būtų įjungtas, o įvesties dėkle būtų popieriaus. Jei vis tiek nepavyksta spausdinti, pabandykite atlikti toliau pateiktus veiksmus nurodyta tvarka.

1. Spausdintuvo ekrane peržiūrėkite klaidų pranešimus ir ištaisykite jas vadovaudamiesi ekrane pateikiamais nurodymais.
2. Atjunkite ir vėl prijunkite USB kabelį.
3. Patikrinkite, ar spausdintuvas nėra pristabdytas arba nepasiekiamas.

Kaip patikrinti spausdintuvą ar jis nėra pristabdytas arba nepasiekiamas

- a. Priklausomai nuo jūsų operacinės sistemos, atlikite vieną iš šių veiksmų:
 - **„Windows 8“:** Nurodykite arba bakstelkite viršutinį dešinį ekrano kampą, kad atsidarytų išraiškos ženklelių juosta, paspauskite piktogramą **„Settings“** (Parametrai), paspauskite arba bakstelkite **„Control Panel“** (Valdymo skydas) ir tada paspauskite arba bakstelkite **„View devices and printers“** (Rodyti įrenginius ir spausdintuvus).
 - **„Windows 7“:** „Windows“ meniu **„Start“** (Pradėti) spustelėkite **„Devices and Printers“** (Įrenginiai ir spausdintuvai).
 - **„Windows Vista“:** „Windows“ meniu **„Start“** (Pradėti) spustelėkite **„Control Panel“** (Valdymo skydas) ir **„Printers“** (Spausdintuvai).
 - **„Windows XP“:** „Windows“ meniu **„Start“** (Pradėti) spustelėkite **„Control Panel“** (Valdymo skydas) ir **„Printers and Faxes“** (Spausdintuvai ir faksai).
 - b. Norėdami atidaryti spausdinimo darbų sąrašą, dukart spustelėkite spausdintuvo piktogramą arba dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite spausdintuvo piktogramą ir pasirinkite **„See what's printing“** (žiūrėti, kas spausdinama).
 - c. Įsitinkite, kad meniu **„Printer“** (spausdintuvas) nėra jokių žymės ženklų greta **„Pause Printing“** (stabdyti spausdinimą) ar **„Use Printer Offline“** (naudoti spausdintuvą atsijungus).
 - d. Jei atlikote kokius nors pakeitimus, bandykite spausdinti dar kartą.
4. Patikrinkite, ar spausdintuvas yra nustatytas kaip numatytasis spausdintuvas.

Kaip tikrinti spausdintuvą dėl numatytojo spausdintuvo nustatymų

- a. Priklausomai nuo jūsų operacinės sistemos, atlikite vieną iš šių veiksmų:
 - **„Windows 8“:** Nurodykite arba bakstelkite viršutinį dešinį ekrano kampą, kad atsidarytų išraiškos ženklelių juosta, paspauskite piktogramą **„Settings“** (Parametrai), paspauskite arba

bakstelkite „**Control Panel**“ (Valdymo skydas) ir tada paspauskite arba bakstelkite „**View devices and printers**“ (Rodyti įrenginius ir spausdintuvus).

- „**Windows 7**“: „Windows“ meniu „**Start**“ (Pradėti) spustelėkite „**Devices and Printers**“ (Įrenginiai ir spausdintuvai).
- „**Windows Vista**“: „Windows“ meniu „**Start**“ (Pradėti) spustelėkite „**Control Panel**“ (Valdymo skydas) ir „**Printers**“ (Spausdintuvai).
- „**Windows XP**“: „Windows“ meniu „**Start**“ (Pradėti) spustelėkite „**Control Panel**“ (Valdymo skydas) ir „**Printers and Faxes**“ (Spausdintuvai ir faksai).

b. Įsitikinkite, ar numatytoju spausdintuvu nustatytas reikiamas spausdintuvas.

Numatytasis spausdintuvas turi varnelę šalia esančiame juodame arba žaliame apskritime.

c. Jei numatytoju spausdintuvu nustatytas ne tas spausdintuvas kurio jums reikia, dešiniuoju mygtuku spustelėkite reikiamą spausdintuvą ir pasirinkite „**Set as Default Printer**“ (nustatyti kaip numatytąjį spausdintuvą).

d. Bandykite naudoti spausdintuvą dar kartą.

5. Paleiskite iš naujo spausdinimo kaupos programą.

Kaip paleisti spausdinimo kaupos programą iš naujo

a. Priklausomai nuo jūsų operacinės sistemos, atlikite vieną iš šių veiksmų:

„Windows 8“

- i. Norėdami atidaryti išraiškos ženklelių juostą, nurodykite ar bakstelkite ekrano viršutinį dešinį kampą ir tada spustelkite piktogramą „**Settings**“ (Parametrai).
- ii. Nuspauskite ar bakstelkite „**Control Panel**“ (Valdymo skydas) ir tada nuspauskite ar bakstelkite „**System and Security**“ (Sistema ir sauga).
- iii. Nuspauskite ar bakstelkite „**Administrative Tools**“ (Administravimo įrankiai) ir tada nuspauskite ar bakstelkite „**Services**“ (Paslaugos).
- iv. Dešiniuoju mygtuku spustelėkite arba palieskite ir palaikykite „**Print Spooler**“ (Spausdinimo kaupos programa), tada spustelėkite „**Properties**“ (Ypatybės).
- v. Skirtuke „**General**“ (Bendra) įsitikinkite, kad šalia „**Startup type**“ (Paleisties tipas) pasirinkta nuostata „**Automatic**“ (Automatinis).
- vi. Jei paslauga nepaleista, srityje „**Service status**“ (Paslaugos būseną) spustelėkite ar bakstelkite „**Start**“ (Padėti) ir tada spustelėkite ar bakstelkite „**OK**“ (Gerai).

„Windows 7“

- i. „Windows“ meniu „**Start**“ (pradžią) spustelėkite „**Control Panel**“ (valdymo skydas), „**System and Security**“ (sistema ir sauga) ir „**Administrative Tools**“ (administravimo įrankiai).
- ii. Dukart spustelėkite „**Services**“ (paslaugos).
- iii. Dešiniuoju mygtuku spustelėkite „**Print Spooler**“ (spausdinimo kaupos programa), tada spustelėkite „**Properties**“ (ypatybės).

- iv. Skirtuke „**General**“ (bendra) įsitikinkite, kad šalia „**Startup type**“ (paleisties tipas) pasirinkta nuostata „**Automatic**“ (automatinis).
- v. Jei paslauga nepaleista, srityje „**Service status**“ (paslaugos būseną) spustelėkite „**Start**“ (pradėti) ir „**OK**“ (gerai).

„Windows Vista“

- i. „Windows“ „**Start**“ (pradžią) meniu spustelėkite „**Control Panel**“ (valdymo skydas), „**System and Maintenance**“ (sistema ir priežiūra), „**Administrative Tools**“ (administravimo įrankiai).
- ii. Dukart spustelėkite „**Services**“ (paslaugas).
- iii. Dešiniuoju mygtuku spustelėkite „**Print Spooler service**“ (spausdinimo kaupos paslauga), tada spustelėkite „**Properties**“ (ypatybės).
- iv. Skirtuke „**General**“ (bendra) įsitikinkite, kad šalia „**Startup type**“ (paleisties tipas) pasirinkta nuostata „**Automatic**“ (automatinis).
- v. Jei paslauga nepaleista, srityje „**Service status**“ (paslaugos būseną) spustelėkite „**Start**“ (pradėti) ir „**OK**“ (gerai).

„Windows XP“

- i. „Windows“ meniu „**Start**“ (pradėti) dešiniuoju mygtuku spustelėkite „**My Computer**“ (mano kompiuteris).
 - ii. Spustelėkite „**Manage**“ (valdyti) ir „**Services and Applications**“ (paslaugos ir programos).
 - iii. Dukart spustelėkite „**Services**“ (paslaugas), tada pasirinkite „**Print Spooler**“ (spausdinimo kaupos programa).
 - iv. Dešiniuoju mygtuku spustelėkite „**Print Spooler**“ (spausdinimo kaupos programa), tada spustelėkite „**Restart**“ (paleisti iš naujo), kad paslauga būtų paleista iš naujo.
- b. Įsitikinkite, ar numatytoju spausdintuvu nustatytas reikiamas spausdintuvas.
- Numatytasis spausdintuvas turi varnelę šalia esančiame juodame arba žaliame apskritime.
- c. Jei numatytoju spausdintuvu nustatytas ne tas spausdintuvas kurio jums reikia, dešiniuoju mygtuku spustelėkite reikiamą spausdintuvą ir pasirinkite „**Set as Default Printer**“ (nustatyti kaip numatytąjį spausdintuvą).
- d. Bandykite naudoti spausdintuvą dar kartą.

6. Pakartotinai paleiskite kompiuterį.

7. Panaikinkite spausdinimo užduočių eilę.

Kaip išvalyti spausdinimo užduočių eilę

- a. Priklausomai nuo jūsų operacinės sistemos, atlikite vieną iš šių veiksmų:
 - „**Windows 8**“: Nurodykite arba bakstelkite viršutinį dešinį ekrano kampą, kad atsidarytų išraiškos ženklelių juosta, paspauskite piktogramą „**Settings**“ (Parametrai), paspauskite arba

bakstelkite „**Control Panel**“ (Valdymo skydas) ir tada paspauskite arba bakstelkite „**View devices and printers**“ (Rodyti įrenginius ir spausdintuvus).

- „**Windows 7**“: „Windows“ meniu „**Start**“ (Pradėti) spustelėkite „**Devices and Printers**“ (Įrenginiai ir spausdintuvai).
 - „**Windows Vista**“: „Windows“ meniu „**Start**“ (Pradėti) spustelėkite „**Control Panel**“ (Valdymo skydas) ir „**Printers**“ (Spausdintuvai).
 - „**Windows XP**“: „Windows“ meniu „**Start**“ (Pradėti) spustelėkite „**Control Panel**“ (Valdymo skydas) ir „**Printers and Faxes**“ (Spausdintuvai ir faksai).
- b. Dukart spustelėkite jūsų spausdintuvo piktogramą, kad atidarytumėte spausdinimo darbų eilę.
- c. Meniu „**Printer**“ (spausdintuvas) spustelėkite „**Cancel all documents**“ (atšaukti visus dokumentus) arba „**Purge Print Document**“ (išvalyti spausdinamus dokumentus) ir spustelėkite „**Yes**“ (taip), kad patvirtintumėte.
- d. Jei eilėje dar yra dokumentų, paleiskite kompiuterį iš naujo ir bandykite spausdinti dar kartą.
- e. Patikrinkite, ar spausdinimo eilė tuščia, ir bandykite spausdinti dar kartą.

Spausdinimo problemų sprendimas

1. Patikrinkite, ar nėra klaidų pranešimų, ir ištaisykite klaidas.
2. Atjunkite ir vėl prijunkite USB kabelį.
3. Patikrinkite, ar produktas nėra pristabdytas arba nepasiekiamas.

Kaip patikrinti, ar produktas nėra pristabdytas arba nepasiekiamas

- a. „**System Preferences**“ (Sistemos parinktys) spustelėkite „**Print & Fax**“ (Spausdinti ir siųsti faksu).
- b. Spustelėkite mygtuką „**Open Print Queue**“ (Atidaryti spausdinimo eilę).
- c. Spustelėkite spausdinimo užduotį ir ją pasirinkite.

Naudokite šiuos mygtukus, kad pakeistumėte spausdinimo užduotį:

- **Šalinti**: Atšaukti pasirinktą spausdinimo užduotį.
- „**Hold**“ (Užlaikyti): Pristabdyti pasirinktą spausdinimo užduotį.
- **Tęsti**: Tęsti sustabdytą spausdinimo užduotį.
- „**Pause Printer**“ (Pristabdyti spausdintuvą): Pristabdo visas spausdinimo užduočius eilėje esančias užduotis.

- d. Jei atlikote kokius nors pakeitimus, bandykite spausdinti dar kartą.

4. Iš naujo įjunkite kompiuterį.

Jei pirmiau pateikti sprendimai problemos išspręsti nepadaeda, [spustelėkite čia norėdami rasti išsamesnės trikčių šalinimo informacijos internete](#).

Kopijavimo ir nuskaitymo problemų sprendimas

Bendrovė „HP“ siūlo „HP Print and Scan Doctor“ programą (tik sistemai „Windows“), kuria naudodamiesi galite išspręsti daugelį įprastinių nesėkmingo nuskaitymo problemų.



PASTABA: „HP Print and Scan Doctor“ programa gali būti pateikiama ne visomis kalbomis.

[Eiti į „HP Print“ „Scan Doctor“ atsisiuntimo puslapį.](#)

Daugiau sužinokite apie nuskaitymo problemų sprendimą. [Spustelėkite čia, kad eitumėte į internetą, kur rasite daugiau informacijos.](#)

Sužinokite, kaip spręsti kopijavimo problemas. [Spustelėkite čia, kad eitumėte į internetą, kur rasite daugiau informacijos.](#)

Faksogramų siuntimo problemų sprendimai

Jei kyla faksogramų siuntimo problemų, galite išspausdinti fakso bandymo ataskaitą, kad patikrintumėte spausdintuvo būseną. Spausdintuvo tinkamai nenustačius faksogramoms siųsti, bandymo atlikti nepavyksta. Atlikite šį bandymą, kai baigsite spausdintuvo fakso sąranką. Išsamesnės informacijos žr. [Fakso sąrankos bandymas 144 puslapyje](#).

Daugiau sužinokite kaip išspręsti faksogramos siuntimo problemas. [Spustelėkite čia, kad eitumėte į internetą, kur rasite daugiau informacijos](#).

Daugiau pagalbos gausite „HP“ internetinės pagalbos svetainėje: www.hp.com/support .

„HP“ pagalba

- [Užregistruokite spausdintuvą](#)
- [Techninės pagalbos procesas](#)
- [„HP“ techninė pagalba telefonu](#)
- [Papildomos garantijos galimybės](#)

Užregistruokite spausdintuvą

Registravimas užtruks tik kelias minutes ir jūs galėsite naudotis greitesniu aptarnavimu, efektyvesniu palaikymu bei gauti produkto palaikymo įspėjimus. Jei savo spausdintuvo neužregistravote diegdami programinę įrangą, galite jį užregistruoti dabar, apsilankę adresu <http://www.register.hp.com>.

Techninės pagalbos procesas

Jei iškilo problema, atlikite toliau nurodytus veiksmus

1. Patikrinkite dokumentaciją, kurią gavote su spausdintuvu.
2. Apsilankykite „HP“ internetinės pagalbos svetainėje adresu www.hp.com/support.

„HP“ techninė pagalba tinkle galima visiems „HP“ klientams. Tai yra greičiausias būdas gauti naujausią informaciją apie produktus bei profesionalią pagalbą ir apima šias funkcijas:

- Galimybė greitai susisiekti su kvalifikuotais palaikymo tinkle specialistais.
 - Spausdintuvo programinės įrangos ir tvarkyklių naujiniai
 - Vertinga trikčių šalinimo informacija, skirta šalinti įprastas problemas.
 - Išankstiniai spausdintuvo naujiniai, techninės pagalbos įspėjimai ir „HP“ naujienų pranešimai, kuriuos gausite užregistravę spausdintuvą
3. Susisiekite su „HP“ techninės pagalbos tarnyba.

Techninės pagalbos parinktys ir prieinamumas priklauso nuo spausdintuvo, šalies/regiono ir kalbos.

„HP“ techninė pagalba telefonu

Pagalbos telefonu galimybės ir prieinamumas priklauso nuo spausdintuvo, šalies/regiono ir kalbos.

Šiame skyriuje aprašomos tokios temos:

- [Techninės pagalbos telefonu laikotarpis](#)
- [Kaip skambinti](#)
- [Pagalbos telefonų numeriai](#)
- [Pasibaigus techninės pagalbos telefonu laikotarpiui](#)

Techninės pagalbos telefonu laikotarpis

Vienerių metų pagalba telefonu galima Šiaurės Amerikoje, Azijoje ir Ramiojo vandenyno šalyse bei Lotynų Amerikoje (įskaitant Meksiką). Norėdami nustatyti techninės pagalbos laikotarpį Europai, Viduriniams Rytams ir Afrikai, eikite į www.hp.com/support. Taikomi įprasti telefono paslaugų įmonės mokesčiai.

Kaip skambinti

„HP“ skambinkite būdami šalia kompiuterio ir spausdintuvo. Būkite pasirengę suteikti tokią informaciją:

- Produkto pavadinimas (esantis ant spausdintuvo, pvz., HP Deskjet Ink Advantage 2645)
- Produkto numeris (esantis kasetės prieigos durelėse)



- Serijos numeris (pateiktas spausdintuvo nugarinėje dalyje arba apačioje),
- Pranešimai, pasirodantys iškilus problemai,
- Atsakymus į šiuos klausimus:
 - Ar taip buvo nutikę anksčiau?
 - Ar galite tai atkurti?
 - Ar tuo metu, kai įvyko triktis, jūs prie kompiuterio neprijungėte naujos techninės įrangos ar neįdiegėte naujos programinės įrangos?
 - Ar prieš šią situaciją buvo kitokių įvykių (tokių kaip griaustinis, spausdintuvas buvo perkeltas ir pan.)?

Pagalbos telefonų numeriai

Naujausią „HP“ techninės pagalbos telefonu numerių sąrašą ir skambučių kainas rasite www.hp.com/support.

Pasibaigus techninės pagalbos telefonu laikotarpiui

Pasibaigus pagalbos telefonu laikotarpiui, „HP“ teikia pagalbą už papildomą mokestį. Pagalbos taip pat galite gauti apsilankę „HP“ pagalbos interneto svetainėje www.hp.com/support. Norėdami daugiau sužinoti apie pagalbos galimybes, kreipkitės į „HP“ platintoją arba skambinkite savo šalies ar regiono pagalbos telefonu.

Papildomos garantijos galimybės

Už papildomą mokestį HP Deskjet 2640 series gali būti prižiūrimas ir pagal išplėstinį priežiūros planą. Aplankykite www.hp.com/support, pasirinkite savo šalį / regioną ir naršykite paslaugų ir garantijos sritį, kurioje rasite informaciją apie papildomus aptarnavimo planus.

Paruoškite dėklus

Atidarykite išvesties dėklą

- ▲ Prieš pradėdami spausdinti, išvesties dėklas turi būti atidarytas.



Uždarykite kasečių prieigos dangtelį

- ▲ Prieš pradėdami spausdinti, kasečių dangtelis turi būti uždarytas.



 [Spustelėkite čia norėdami rasti išsamesnės informacijos internete.](#)

Spausdintuvo triktis

Spausdintuvo trikties šalinimas.

- ▲ Išjunkite ir iš naujo įjunkite spausdintuvą. Jei tai problemos neišsprendžia, susisiekite su „HP“.

 [Pagalbos kreipkitės į „HP“ techninės pagalbos skyrių.](#)

Rašalo kasetės problema

Visų pirma pabandykite išimti ir vėl įdėti rašalo kasetes. Jei tai nepadeda, nuvalykite kasetės kontaktus. Jei problemos išspręsti vis tiek nepavyksta, bandykite pakeisti rašalo kasetes. Išsamesnės informacijos žr. [Pakeiskite rašalo kasetes 67 puslapyje](#).

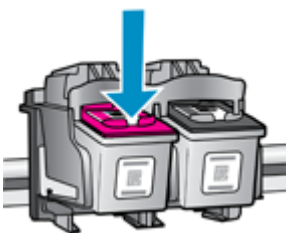
Išvalykite rašalo kasečių kontaktus

⚠️ ĮSPĖJIMAS: Valymo procesas turėtų trukti vos keletą minučių. Rašalo kasetes kuo greičiau vėl įdėkite į spausdintuvą. Nerekomenduojama ilgiau kaip 30 minučių palikti iš spausdintuvo išimtų rašalo kasečių. Tai gali sugadinti spausdinimo galvutę arba rašalo kasetes.

1. Patikrinkite, ar įjungtas maitinimas.
2. Atidarykite kasetės aptarnavimo dangtelį ir palaukite, kol spausdinimo blokas nuvažiuos iki spausdintuvo vidurio.

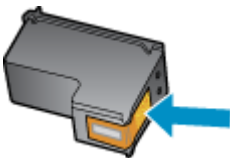


3. Išimkite tą kasetę, kurios lemputė mirksi valdymo skydelyje.



4. Laikykite rašalo kasetę už kraštų taip, kad apačia būtų viršuje, ir suraskite ant jos esančius elektrinius kontaktus.

Ant rašalo kasetės esantys maži auksinės spalvos taškeliai yra elektriniai kontaktai.

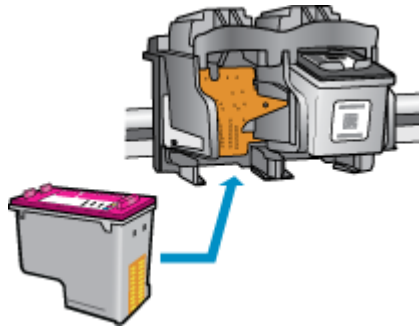


5. Kontaktus valykite tik sausu tamponu arba nespūrančiu audiniu.

⚠️ ĮSPĖJIMAS: Valykite tik kontaktus, neištepkite rašalu ar kitaip neišpurvinkite rašalo kasetės kitose vietose.

6. Spausdintuvo viduje suraskite spausdinimo kasetės kontaktus.

Spausdintuvo kontaktai yra aukso spalvos iškilimai, išdėstyti taip, kad susiliestų su įstatytos rašalo kasetės kontaktais.



7. Kontaktus valykite sausu tamponu arba nepūkuotu audiniu.

8. Įstatykite rašalo kasetę atgal.

9. Uždarykite rašalo kasečių prieigos dangtelį ir patikrinkite ar išnyko klaidos pranešimas.

10. Jei vis dar gaunate klaidos pranešimą, išjunkite ir vėl įjunkite spausdintuvą.



PASTABA: Jei problemų kyla dėl vienos kasetės, ją galite išimti ir pasirinkę vienos kasetės režimą naudoti HP Deskjet Z640 series tik su viena spausdinimo kasete.

 [Spustelėkite čia norėdami rasti išsamesnės informacijos internete.](#)

Senesnės versijos kasetės

Reikės naudoti naujesnę šios kasetės versiją. Dažniausiai naujesnės versijos kasetę galima nustatyti pagal pakuotės išorę, kur nurodyta garantinio laikotarpio pabaigos data.



Jei prie datos dešinėje pažymėta „v1“, kasetė yra atnaujintos naujesnės versijos. Jeigu kasetė senesnės versijos, kreipkitės į „HP“ techninės pagalbos tarnybą pagalbos arba, kad pakeistų kasetę.

 [Spustelėkite čia, kad eitumėte į internetą, kur rasite daugiau informacijos.](#)

A Techninė informacija

Šiame skyriuje pateikiami HP Deskjet 2640 series taikomi techniniai duomenys ir tarptautinė informacija apie galiojančias nuostatas.

Informacijos apie spausdinimo kasetes žr. atspausdintoje dokumentacijoje, kurią gavote kartu su HP Deskjet 2640 series.

Šiame skyriuje aprašomos tokios temos:

- [„Hewlett-Packard Company“ pastabos](#)
- [Specifikacijos](#)
- [Produkto aplinkosaugos priežiūros programa](#)
- [Reguliuojamosios pastabos reguliuo](#)

„Hewlett-Packard Company“ pastabos

Šiame dokumente pateikiama informacija gali būti keičiama iš anksto neįspėjus.

Visos teisės saugomos. Šią medžiagą atgaminti, pritaikyti ar versti be išankstinio raštiško „Hewlett-Packard“ sutikimo draudžiama, išskyrus autoriaus teisių įstatymuose numatytus atvejus. „HP“ produktų ir paslaugų garantijos nustatytos specialiuose garantiniuose pareiškimuose, kurie pateikiami kartu su produktais ir paslaugomis. Jokia čia pateikta informacija neturėtų būti suprasta kaip papildoma garantija. „HP“ neatsako už technines ar redakcines šio leidinio klaidas.

© „Hewlett-Packard Development Company, L.P.“, 2013.

„Microsoft“, „Windows“, „Windows XP“, „Windows Vista“, „Windows 7“ ir „Windows 8“ yra JAV registruotieji „Microsoft Corporation“ prekės ženklai.

Specifikacijos

Šiame skyriuje pateikiamos HP Deskjet 2640 series techninės specifikacijos. Visas produkto specifikacijas rasite produkto duomenų lape www.hp.com/support.

- [Reikalavimai sistemai](#)
- [Darbinė aplinka](#)
- [Įvesties dėklo talpa](#)
- [Išvesties dėklo talpa](#)
- [Popieriaus dydis](#)
- [Popieriaus svoris](#)
- [Spausdinimo specifikacijos](#)
- [Kopijavimo specifikacijos](#)
- [Nuskaitymo specifikacijos](#)
- [Fakso specifikacijos](#)
- [Spausdinimo skyra](#)
- [Elektros sauga](#)
- [Kasečių išėiga](#)
- [Garsinė informacija](#)

Reikalavimai sistemai

Reikalavimus sistemai ir programinei įrangai rasite faile „Readme“.

Daugiau informacijos apie būsimus operacinių sistemų išleidimus ir palaikymą rasite apsilankę HP pagalbos interneto svetainėje www.hp.com/support.

Darbinė aplinka

- Rekomenduojamas darbinės temperatūros diapazonas: nuo 15°C iki 32°C (nuo 59°F iki 90°F)
- Leistinos darbinės temperatūros diapazonas: nuo 5°C iki 40°C (nuo 41°F iki 104°F)
- Drėgnumas: santykinis drėgnumas nuo 15% iki 80%. be kondensacijos; 28 °C maksimalus rasoavimo taškas
- Leistinos nedarbinės (saugojimo) temperatūros diapazonas: nuo –40°C iki 60°C (nuo –40°F iki 140°F)
- Esant stipriam elektromagnetiniam laukui, HP Deskjet 2640 series išvesties rezultatuose galimi nedideli iškreipimai
- HP rekomenduoja naudoti 3 m arba trumpesnį USB kabelį, kad dėl stipraus elektromagnetinio lauko indukuojami trukdžiai būtų kuo mažesni.

Ivesties dėklo talpa

Paprasto popieriaus lapai (80 g/m² [20 svarų]): Iki 50

Vokai: Iki 5

Rodyklės kortelės: Iki 20

Fotopopieriaus lapai: Iki 20

Išvesties dėklo talpa

Paprasto popieriaus lapai (80 g/m² [20 svarų]): Iki 30

Vokai: Iki 5

Rodyklės kortelės: Iki 10

Fotopopieriaus lapai: Iki 10

Popieriaus dydis

Visų tinkamo dydžio lapų sąrašo ieškokite spausdintuvo programinėje įrangoje.

Popieriaus svoris

Paprastas popierius: 64–90 g/m² (nuo 16 iki 24 svarų)

Vokai: 75–90 g/m² (nuo 20 iki 24 svarų)

Kortelės: iki 200 g/m² (ne daugiau kaip 110 svarų)

Fotopopierius: Iki 280 g/m² (75 svarai)

Spausdinimo specifikacijos

- Spausdinimo greitis kinta priklausomai nuo dokumento sudėtingumo
- Būdas: šiluminis „lašas pagal komandą“ rašalinis spausdinimas
- Kalba: PCL3 GUI

Kopijavimo specifikacijos

- Skaitmeninis vaizdų apdorojimas
- Kopijavimo sparta priklauso nuo modelio ir kopijuojamo dokumento sudėtingumo

Nuskaitymo specifikacijos

- Skiriamoji geba: iki 1200 x 1200 taškų colyje
Daugiau informacijos apie taškais colyje išreikštą skyrą rasite skaitytuvo programinėje įrangoje.
- Spalvotai: 24 bitų spalvos, 8 bitų pilka (256 pilkos spalvos lygiai)
- Maksimalus nuskaityto vaizdo nuo stiklo dydis: 21,6 x 29,7 cm

Fakso specifikacijos

- Nespalvotų arba spalvotų faksogramų siuntimas / gavimas.
- Iki 99 sparčiojo rikimo įrašų.
- Iki 99 puslapių atmintis (naudojant „ITU-T Test Image # 1“ standartinę skyrą). Sudėtingesnių puslapių arba didesnės raiškos vaizdų apdorojimas trunka ilgiau ir naudoja daugiau atminties.
- Rankinis faksogramų siuntimas ir priėmimas.
- Automatinis numerio perrinkimas iki penkių kartų, kai užimta (skiriasi priklausomai nuo modelio).
- Automatinis numerio perrinkimas vieną arba du kartus, kai neatsiliepiama (skiriasi priklausomai nuo modelio).
- Patvirtinimo ir veiklos ataskaitos.
- CCITT/ITU 3 grupės faksas su klaidų taisymo režimu.
- 33,6 KB/s duomenų perdavimo sparta.
- 4 sekundės puslapiui 33,6 Kb/s sparta (pagal „ITU-T Test Image #1“ standartinę skyrą). Sudėtingesnių puslapių arba didesnės raiškos vaizdų apdorojimas trunka ilgiau ir naudoja daugiau atminties.
- Skambučio užfiksavimas ir automatinio fakso/atsakiklio įsijungimo funkcija.

	Fine (smulki raiška) (taškai colyje)	Standard (standartinė raiška) (taškai colyje)
Nespalvotai	208 x 196	208 x 98
Spalvotai	208 x 200	208 x 200

Spausdinimo skyra

Juodraščio režimas

- Spalvota įvestis/nespalvotas atvaizdavimas: 300x300 taškų colyje
- Išvestis (nespalvotai/spalvotai): Automatinis

Normalus režimas

- Spalvota įvestis/nespalvotas atvaizdavimas: 600 x 300 taškų colyje
- Išvestis (nespalvotai/spalvotai): Automatinis

Paprastas popierius – geriausias režimas

- Spalvota įvestis/nespalvotas atvaizdavimas: 600 x 600 taškų colyje
- Išvestis (nespalvotai/spalvotai): Automatinis

Nuotrauka – geriausias režimas

- Spalvota įvestis/nespalvotas atvaizdavimas: 600 x 600 taškų colyje
- Išvestis (nespalvotai/spalvotai): Automatinis

Didžiausios raiškos režimas

- Spalvota įvestis/n spalvotas atvaizdavimas: 1200 x 1200 taškų colyje
- Išvestis: Automatinė (n spalvotai), 4800 x 1200 optimizuotas taškų colyje skaičius (spalvotai)

Elektros sauga



PASTABA: Naudokite tik „HP“ pateikiamą maitinimo kabelį ir adapterį.

Kasečių išeią

Apsilankykite tinklalapyje www.hp.com/go/learnaboutsupplies, kur rasite daugiau informacijos apie apskaičiuotą kasečių išeią.

Garsinė informacija

Jei turite prieigą prie interneto, galite gauti akustinę HP interneto svetainės informaciją. Eikite į: www.hp.com/support.

Produkto aplinkosaugos priežiūros programa

„Hewlett-Packard“ įsipareigojusi gaminti kokybiškus produktus aplinkai nekenkiančiu būdu. Šiame gaminyje numatytos perdirbimo galimybės. Skirtingų medžiagų skaičius sumažintas iki minimumo, kartu garantuojant tinkamą funkcionalumą ir patikimumą. Gaminys sukurtas taip, kad nepanašias medžiagas būtų lengva atskirti. Tvirtinimo elementus ir kitas jungtis lengva rasti, pasiekti ir atjungti įprastiniais įrankiais. Labai svarbios dalys buvo sukurtos taip, kad jas būtų lengva pasiekti, ardyti ir taisyti.

Daugiau informacijos rasite „HP“ įsipareigojimo saugoti aplinką tinklalapyje:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/index.html

- [Aplinkosaugos patarimai](#)
- [Popieriaus naudojimas](#)
- [Plastikinės dalys](#)
- [Medžiagų saugos duomenų lapai](#)
- [Perdirbimo programa](#)
- [„HP“ rašalinių spausdintuvų eksploatacinių medžiagų perdirbimo programa](#)
- [Energijos suvartojimas](#)
- [Miego režimas](#)
- [Nereikalingą įrangą šalina vartotojai](#)
- [Cheminės medžiagos](#)
- [Toksiškų ir pavojingų medžiagų lentelė \(Kinija\)](#)
- [Pavojingų medžiagų apribojimas \(Ukraina\)](#)
- [Pavojingų medžiagų apribojimas \(Indija\)](#)
- [Reikalavimai baterijos šalinimui Nyderlanduose](#)
- [Reikalavimai baterijos šalinimui Taivane](#)
- [Kalifornijos valstijos pranešimas dėl medžiagų, kurių sudėtyje yra perchlorato](#)

Aplinkosaugos patarimai

„HP“ siekia padėti klientams mažiau teršti aplinką. Norėdami sužinoti daugiau apie „HP“ aplinkosaugos iniciatyvas, apsilankykite „HP“ aplinkosaugos programų ir iniciatyvų svetainėje.

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/

Popieriaus naudojimas

Šis gaminys pritaikytas naudoti perdirbtą popierių pagal standartus DIN 19309 ir EN 12281:2002.

Plastikinės dalys

Plastikinės dalys, sveriančios daugiau kaip 25 gramus, paženklintos pagal tarptautinius standartus; tai padidina galimybę identifikuoti plastikines dalis, kurias, baigus eksploatuoti produktą, galima atiduoti perdirbti.

Medžiagų saugos duomenų lapai

Medžiagų saugos duomenų lapus (MSDS) galite rasti „HP“ tinklalapyje:

www.hp.com/go/msds

Perdirbimo programa

„HP“ siūlo vis daugiau gaminių grąžinimo ir perdirbimo programų daugelyje šalių (regionų) ir bendradarbiauja su kai kuriais didžiausiais pasaulio elektroninės įrangos perdirbimo centrais. „HP“ saugo išteklius perparduodama kai kuriuos populiariausius savo gaminius. Daugiau informacijos apie „HP“ gaminių perdirbimą pateikiama internete adresu:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

„HP“ rašalinių spausdintuvų eksploatacinių medžiagų perdirbimo programa

„HP“ įsipareigoja saugoti aplinką. „HP“ rašalinių spausdintuvų eksploatacinių medžiagų perdirbimo programa vykdoma daugelyje šalių (regionų) ir leidžia nemokamai perdirbti panaudotas spausdinimo ir rašalo kasetes. Plačiau apie tai žr. interneto svetainėje:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Energijos suvartojimas

„Hewlett-Packard“ spausdinimo ir vaizdų kūrimo įranga, pažymėta „ENERGY STAR®“ logotipu, atitinka JAV aplinkos apsaugos agentūros „ENERGY STAR“ specifikacijas, nustatytas vaizdo kūrimo įrangai. „ENERGY STAR“ reikalavimus atitinkantys vaizdo kūrimo produktus yra paženklinti:



Papildomos „ENERGY STAR“ specifikacijas atitinkančių vaizdavimo produktų modelių informacijos rasite adresu: www.hp.com/go/energystar

Miego režimas

Įrenginiui veikiant miego režimu, naudojama mažiau energijos.

Po pradinės sąrankos spausdintuvo miego režimas įjungiamas po 5 minučių neveikimo.

Norėdami keisti trukmę iki miego režimo įjungimo, atlikite toliau aprašomus veiksmus.

1. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Nuostatos**, tada spustelėkite **Gerai**.
2. Pasirinkite „**Sleep**“ (miegas), tada pasirinkite norimą parinktį.

Nereikalingą įrangą šalina vartotojai



Šis simbolis reiškia, kad gaminio negalima šalinti kartu su kitomis buitinėmis atliekomis. Vietoj to, jūs turėtumėte saugoti žmonių sveikatą ir aplinką, atiduodami nereikalingą įrangą į specializuotą surinkimo punktą pakartotinai pedirbti elektrinę ir elektroninę aparatūrą. Dėl papildomos informacijos kreipkitės į savo buitinių atliekų tvarkymo tarnybą arba apsilankykite <http://www.hp.com/recycle>.

Chemines medžiagos

„HP“ yra įsipareigojusi suteikti informaciją apie produktuose naudojamą chemines medžiagas, kad atitiktų teisinius reikalavimus, pvz., REACH (Europos Parlamento ir Tarybos direktyva EC nr.1907/2006). Šio produkto cheminės informacijos ataskaitą rasite: www.hp.com/go/reach.

Toksiškų ir pavojingų medžiagų lentelė (Kinija)

有毒有害物质表						
根据中国《电子信息产品污染控制管理办法》						
零件描述	有毒有害物质和元素					
	铅	汞	镉	六价铬	多溴联苯	多溴联苯醚
外壳和托盒*	0	0	0	0	0	0
电线*	0	0	0	0	0	0
印刷电路板*	X	0	0	0	0	0
打印系统*	X	0	0	0	0	0
显示屏*	X	0	0	0	0	0
喷墨打印机墨盒*	0	0	0	0	0	0
驱动光盘*	X	0	0	0	0	0
扫描仪*	X	X	0	0	0	0
网络配件*	X	0	0	0	0	0
电池板*	X	0	0	0	0	0
自动双面打印系统*	0	0	0	0	0	0
外部电源*	X	0	0	0	0	0

0: 指此零件的所有均一材质中包含的这种有毒有害物质, 含量低于SJ/T11363-2006 的限制
X: 指此零件使用的均一材质中至少有一种包含的这种有毒有害物质, 含量高于SJ/T11363-2006 的限制
注: 环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件
*以上只适用于使用这些零件的产品

Pavojingų medžiagų apribojimas (Ukraina)

Технічний регламент щодо обмеження використання небезпечних речовин (Україна)

Обладнання відповідає вимогам Технічного регламенту щодо обмеження використання деяких небезпечних речовин в електричному та електронному обладнанні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 № 1057

Pavojingų medžiagų apribojimas (Indija)

Restriction of hazardous substances (India)

This product complies with the "India E-waste (Management and Handling) Rule 2011" and prohibits use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1 weight % and 0.01 weight % for cadmium, except for the exemptions set in Schedule 2 of the Rule.

Reikalavimai baterijos šalinimui Nyderlanduose



Dit HP Product bevat een lithium-manganees-dioxide batterij. Deze bevindt zich op de hoofdprintplaat. Wanneer deze batterij leeg is, moet deze volgens de geldende regels worden afgevoerd.

Reikalavimai baterijos šalinimui Taivane



廢電池請回收

Please recycle waste batteries.

Kalifornijos valstijos pranešimas dėl medžiagų, kurių sudėtyje yra perchlorato

California Perchlorate Material Notice

Perchlorate material - special handling may apply. See:
<http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/>

This product's real-time clock battery or coin cell battery may contain perchlorate and may require special handling when recycled or disposed of in California.

Reguliuojamosios pastabos reguliuo

HP Deskjet 2640 series atitinka jūsų šalyje/regione reglamentuojančių agentūrų taikomus reikalavimus produktams.

Šiame skyriuje aprašomos tokios temos:

- [Reglamentinis modelio identifikacijos numeris](#)
- [Federalinės ryšių komisijos pareiškimas](#)
- [Pranešimas vartotojams Korėjoje](#)
- [VCCI \(B klasės\) sutikimo pareiškimas vartotojams Japonijoje](#)
- [Pranešimas vartotojams Japonijoje dėl maitinimo laido](#)
- [Triukšmo sklaidimo pareiškimas Vokietijai](#)
- [Europos Sąjungos reglamentinė informacija](#)
- [Pranešimas dėl kompiuterinių darbo vietų su ekranu Vokietijos vartotojams](#)
- [Atitikties deklaracija](#)
- [Pranešimas JAV telefono tinklo vartotojams: FCC reikalavimai](#)
- [Pranešimas Kanados telefonų tinklo vartotojams](#)
- [Pastaba Europos Ekonominės Zonos vartotojams](#)
- [Pranešimas Vokietijos telefonų tinklo vartotojams](#)
- [Pareiškimas Australijos rinkai dėl laidinių fakso aparatų](#)

Reglamentinis modelio identifikacijos numeris

Kad būtų galima užtikrinti atpažinimą pagal normatyvus, šis produktas pažymėtas normatyviniu modelio numeriu. Jūsų gaminio normatyvinis modelio numeris yra SNPRH-1203. Šio norminio numerio nederėtų painioti su prekės pavadinimu (HP Deskjet Ink Advantage 2645 All-in-One ir kt.) arba gaminio numeriais (D4H22A, D4H22B, D4H22C ir kt.).

Federalinės ryšių komisijos pareiškimas

FCC statement

The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and the receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

For further information, contact:

Manager of Corporate Product Regulations
Hewlett-Packard Company
3000 Hanover Street
Palo Alto, Ca 94304
(650) 857-1501

Modifications (part 15.21)

The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Pranešimas vartotojams Korėjoje

B 급 기기 (가정용 방송통신기기)	이 기기는 가정용(B급)으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주로 가정에서 사용하는 것을 목적으로 하며, 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.
------------------------	------------------------------------------------------------------------------

VCCI (B klasės) sutikimo pareiškimas vartotojams Japonijoje

この装置は、クラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

VCCI-B

Pranešimas vartotojams Japonijoje dėl maitinimo laido

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。
同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Triukšmo skleidimo pareiškimas Vokietijai

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Europos Sąjungos reglamentinė informacija

Produktai, kurie paženklinėti CE ženklu, atitinka šias ES direktyvas:

- Žemos įtampos direktyva 2006/95/EB
- EMC direktyva 2004/108/EB
- Ekologiško dizaino direktyva 2009/125/EB, kur taikoma

Produktas atitinka CE nuostatas, jeigu naudoja tinkamą, CE ženklu pažymėtą AC maitinimo šaltinį, kuris yra pateiktas HP.

Jeigu šis produktas turi laidinio ir/arba belaidžio ryšio galimybes, tuomet jis taip pat atitinka pagrindinius toliau nurodytos ES direktyvos reikalavimus:

- R&TTE direktyvą 1999/5/EC

Šių direktyvų laikymasis nurodo suderinamumą su darniaisiais Europos standartais (europinėmis normomis), kurie išvardinti ES Atitikties deklaracijoje, Direktyvos produktui arba produktų šeimai išduotais HP, juos (tik anglų kalba) rasite gaminio dokumentacijoje arba šioje interneto svetainėje: www.hp.com/go/certificates (paieškos laukelyje įrašykite produkto numerį).

Laikymasis yra nurodytas vienu iš nurodytų suderinamumo ženklų esančių ant produkto:



Produktams, neatliekantiems telekomunikacinės funkcijos ir ES darniesiems produktams, atliekantiems telekomunikacinę funkciją, kaip pavyzdžiui, „Bluetooth®“ įrenginiai, kurie yra žemesnės nei 10 mW energijos klasės.



ES nedarniesiems telekomunikacijų produktams (jei taikoma, 4 valstybės sertifikavimo įstaigos skaičiai yra įrašyti šalia CE ženklo).

Atsižvelkite į reglamento etiketę, pateiktą ant produkto.

Šiame produkte esančios telekomunikacijų funkcijos gali būti naudojamos šiuose ES ir Europos laisvosios prekybos asociacijos šalyse: Airija, Austrija, Belgija, Bulgarija, Čekijos Respublika, Danija, Estija, Graikija, Islandija, Ispanija, Italija, Jungtinė Karalystė, Kipras, Latvija, Lenkija, Lichtenšteinas, Lietuva, Liuksemburgas, Malta, Nyderlandai, Norvegija, Portugalija, Prancūzija, Rumunija, Slovakijos Respublika, Slovėnija, Suomija, Švedija, Šveicarija, Vengrija ir Vokietija.

Telefono jungtis (ne visuose produktuose) skirta prisijungti prie analoginių telefono tinklų.

Produktai turintys belaidžius LAN įrenginius

- Kai kurios šalys turi specifinius įsipareigojimus arba individualius reikalavimus dėl naudojimosi belaidžiais LAN tinklais, kaip pavyzdžiui, naudojimas tik uždaroje patalpose arba ryšio kanalo apribojimai. Įsitikinkite, kad belaidžio tinklo šalies nuostatos yra teisingos.

Prancūzija

- Belaidžio LAN produkto darbui 2,4 GHz režimu taikomi šie apribojimai: Ši įranga gali būti naudojama patalpose, visam 2400-2483,5 MHz dažnių juostos spektrui (1-13 kanalai). Naudojant lauke, galimas 2400-2454 MHz dažnių juostos spektras (1-7 kanalai). Naujausius reikalavimus rasite www.arcep.fr.

Jei turite klausimų dėl reglamento, susisiekite su:

Hewlett-Packard GmbH, Dept./MS: HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Boeblingen, GERMANY (VOKIETIJA)

Pranešimas dėl kompiuterinių darbo vietų su ekranu Vokietijos vartotojams

GS-Erklärung (Deutschland)

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Atitikties deklaracija



DECLARATION OF CONFORMITY

according to ISO/IEC 17050-1 and EN 17050-1

Supplier's Name: Hewlett-Packard Company **DoC #:** SNPRH-1203-Rev A
Supplier's Address: 20, Jia Feng Road Waigaoqiao Free Trade Zone Pudong, Shanghai, PRC 200131
declares, that the product
Product Name and Model: 2) HP Officejet 2620 All-in-One
HP Deskjet Ink Advantage 2645 All-in-One
Regulatory Model Number: 1) SNPRH-1203
Power Adapter: 0957-2286
0957-2290(China and India only)
Product Options: All

conforms to the following Product Specifications and Regulations:

EMC:

CISPR 22: Ed5 2005+A1:2005+A2:2006 Class B
EN 55022: 2006 +A1:2007 Class B
EN 55024:1998 + A1:2001 + A2:2003
EN 61000-3-2:2006 +A1:2009 +A2:2009
EN 61000-3-3:2008
FCC CFR 47 Part 15 Class B
ICES-003, Issue 4 Class B Class B

Safety:

EN 60950-1:2006 +A11:2009 +A1:2010 +A12:2011
IEC 60950-1:2005 +A1:2009

Telecom:

FCC Rules and Regulations 47 CFR Part 68
TIA-968-B Telecommunications – Telephone Terminal Equipment Technical Requirements for Connection to the Telephone Network (Sep 2009)
ES 203 021-1, -2, -3
CS-03, Part 1, Issue 9, Amendment 4, December 2010

Energy Use:

Regulation (EC) No. 1275/2008
ENERGY STAR® Qualified Imaging Equipment Operational Mode (OM) Test Procedure
Regulation (EC) No. 278/2009
Test Method for Calculating the Energy Efficiency of Single-Voltage External AC/DC and AC/AC Power Supplies

RoHS:

EN 50581:2012

The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 2006/95/EC, the EMC Directive 2004/108/EC, the R&TTE Directive 1999/5/EC, the Ecodesign Directive 2009/125/EC, the RoHS Directive 2011/65/EU and carries the CE marking accordingly.

This device complies with part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions:

(1) This device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Additional Information:

- 1) This product is assigned a Regulatory Model Number which stays with the regulatory aspects of the design. The Regulatory Model Number is the main product identifier in the regulatory documentation and test reports, this number should not be confused with the marketing name or the product numbers.

15 May, 2013

Shan Hongbo

ICS Product Hardware Quality Engineering, Manager

Local contact for regulatory topics only:

EU: Hewlett-Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Boeblingen, Germany
U.S.: Hewlett-Packard, 3000 Hanover St., Palo Alto, CA 94304, U.S.A. 650-857-1501

www.hp.eu/certificates

Pranešimas JAV telefono tinklo vartotojams: FCC reikalavimai

Notice to users of the U.S Telephone network: FCC requirements

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the ACTA. On the rear (or bottom) of this equipment is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##TXXXX. If requested, this number must be provided to the telephone company.

Applicable connector jack Universal Service Order Codes ("USOC") for the Equipment is: RJ-11C.

A plug and jack used to connect this equipment to the premises wiring and telephone network must comply with the applicable FCC Part 68 rules and requirements adopted by the ACTA. A compliant telephone cord and modular plug is provided with this product. It is designed to be connected to a compatible modular jack that is also compliant. See installation instructions for details.

The REN is used to determine the number of devices that may be connected to a telephone line. Excessive RENs on a telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most but not all areas, the sum of RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to a line, as determined by the total RENs, contact the local telephone company. For products approved after July 23, 2001, the REN for this product is part of the product identifier that has the format US:AAAEQ##TXXXX. The digits represented by ## are the REN without a decimal point (e.g., 00 is a REN of 0.0).

If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. But if advance notice isn't practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary.

The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens the telephone company will provide advance notice in order for you to make necessary modifications to maintain uninterrupted service.

If trouble is experienced with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for repair or warranty information. If the equipment is causing harm to the telephone network, the telephone company may request that you disconnect the equipment until the problem is resolved.

Connection to party line service is subject to state tariffs. Contact the state public utility commission, public service commission or corporation commission for information.

If your home has specially wired alarm equipment connected to the telephone line, ensure the installation of this equipment does not disable your alarm equipment. If you have questions about what will disable alarm equipment, consult your telephone company or a qualified installer.

WHEN PROGRAMMING EMERGENCY NUMBERS AND/OR MAKING TEST CALLS TO EMERGENCY NUMBERS:

- 1) Remain on the line and briefly explain to the dispatcher the reason for the call.
- 2) Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evenings.



Note The FCC hearing aid compatibility rules for telephones are not applicable to this equipment.

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including FAX machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business or other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.)

In order to program this information into your FAX machine, you should complete the steps described in the software.

Pranešimas Kanados telefonų tinklo vartotojams

Note à l'attention des utilisateurs du réseau téléphonique canadien/Notice to users of the Canadian telephone network

Cet appareil est conforme aux spécifications techniques des équipements terminaux d'Industrie Canada. Le numéro d'enregistrement atteste de la conformité de l'appareil. L'abréviation IC qui précède le numéro d'enregistrement indique que l'enregistrement a été effectué dans le cadre d'une Déclaration de conformité stipulant que les spécifications techniques d'Industrie Canada ont été respectées. Néanmoins, cette abréviation ne signifie en aucun cas que l'appareil a été validé par Industrie Canada.

Pour leur propre sécurité, les utilisateurs doivent s'assurer que les prises électriques reliées à la terre de la source d'alimentation, des lignes téléphoniques et du circuit métallique d'alimentation en eau sont, le cas échéant, branchées les unes aux autres. Cette précaution est particulièrement importante dans les zones rurales.



Remarque Le numéro REN (Ringer Equivalence Number) attribué à chaque appareil terminal fournit une indication sur le nombre maximal de terminaux qui peuvent être connectés à une interface téléphonique. La terminaison d'une interface peut se composer de n'importe quelle combinaison d'appareils, à condition que le total des numéros REN ne dépasse pas 5.

Basé sur les résultats de tests FCC Partie 68, le numéro REN de ce produit est 0.0B.

This equipment meets the applicable Industry Canada Terminal Equipment Technical Specifications. This is confirmed by the registration number. The abbreviation IC before the registration number signifies that registration was performed based on a Declaration of Conformity indicating that Industry Canada technical specifications were met. It does not imply that Industry Canada approved the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution might be particularly important in rural areas.



Note The REN (Ringer Equivalence Number) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface might consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the Ringer Equivalence Numbers of all the devices does not exceed 5.

The REN for this product is 0.0B, based on FCC Part 68 test results.

Pastaba Europos Ekonominės Zonos vartotojams

Notice to users in the European Economic Area

This product is designed to be connected to the analog Switched Telecommunication Networks (PSTN) of the European Economic Area (EEA) countries/regions.

Network compatibility depends on customer selected settings, which must be reset to use the equipment on a telephone network in a country/region other than where the product was purchased. Contact the vendor or Hewlett-Packard Company if additional product support is necessary.

This equipment has been certified by the manufacturer in accordance with Directive 1999/5/EC (annex II) for Pan-European single-terminal connection to the public switched telephone network (PSTN). However, due to differences between the individual PSTNs provided in different countries, the approval does not, of itself, give an unconditional assurance of successful operation on every PSTN network termination point.

In the event of problems, you should contact your equipment supplier in the first instance.

This equipment is designed for DTMF tone dialing and loop disconnect dialing. In the unlikely event of problems with loop disconnect dialing, it is recommended to use this equipment only with the DTMF tone dial setting.

Pranešimas Vokietijos telefonų tinklo vartotojams

Hinweis für Benutzer des deutschen Telefonnetzes


Dieses HP-Fax ist nur für den Anschluss eines analogen Public Switched Telephone Network (PSTN) gedacht. Schließen Sie den TAE N-Telefonstecker, der im Lieferumfang des HP All-in-One enthalten ist, an die Wandsteckdose (TAE 6) Code N an. Dieses HP-Fax kann als einzelnes Gerät und/oder in Verbindung (mit serielltem Anschluss) mit anderen zugelassenen Endgeräten verwendet werden.

Pareiškimas Australijos rinkai dėl laidinių fakso aparatų

In Australia, the HP device must be connected to Telecommunication Network through a line cord which meets the requirements of the Technical Standard AS/ACIF S008.

B Papildoma fakso sąranka

Šiame skyriuje sužinosite, kaip nustatyti spausdintuvą, kad duomenų perdavimas faksu būtų sėkmingas ir tada, kai prie tos pačios telefono linijos galbūt yra prijungtų kitų įrenginių arba linija naudojama ir kitoms paslaugoms.

 **PATARIMAS:** Taip pat galite naudoti „Fax Setup Wizard“ (fakso sąrankos vedlys) („Windows“) arba „HP Setup Assistant“ („HP“ sąrankos asistentas) („Mac OS X“), kad greitai nustatytumėte kai kurias svarbias fakso nuostatas, tokias kaip atsakymo būdą ir faksogramų antraštės informaciją. Šias priemones galite pasiekti naudodami įdiegtą spausdintuvo „HP“ programinę įrangą. Paleidę šiuos įrankius, vadovaukitės šioje dalyje pateiktais nurodymais, kad užbaigtumėte fakso sąranką.

Šiame skyriuje aprašomos tokios temos:

- [Faksogramų perdavimo nustatymas \(lygiagrečiosios telefono sistemos\)](#)
- [Fakso sąrankos bandymas](#)

Faksogramų perdavimo nustatymas (lygiagrečiosios telefono sistemos)

Prieš pradėdami nustatyti spausdintuvą, nurodykite, kokia telefono sistema naudojama jūsų šalyje/regione. Atsižvelgiant į tai, ar naudojate lygiagrečiojo, ar nuosekliojo jungimo telefono sistemą, skiriasi nurodymai, kaip nustatyti faksą.

B-1 lentelė Šalys/regionai su lygiagrečiojo tipo telefono sistema

Argentina	Australija	Brazilija
Kanada	Čilė	Kinija
Kolumbija	Graikija	Indija
Indonezija	Airija	Japonija
Korėja	Lotyn Amerika	Malaizija
Meksika	Filipinai	Lenkija
Portugalija	Rusija	Saudų Arabija
Singapūras	Ispanija	Taivanas
Tailandas	JAV	Venesuela
Vietnamas		

- Jeigu savo šalies/regiono nematote pateiktoje lentelėje, greičiausiai jūsų telefono sistema yra nuosekliojo tipo. Nuosekliojo tipo telefono sistemoje dėl bendrai naudojamos telefono įrangos (modemų, telefonų ir atsakiklių) jungties jų negalima prijungti prie spausdintuvo „„2-EXT“ (2 PAPILDOMA)“ prievado. Tokiu atveju visus įrenginius reikia jungti į sieninio telefono lizdą.



PASTABA: Kai kuriose šalyse/regionuose, kur naudojamos nuosekliojo tipo telefono sistemos, prie telefono kabelio, pateikiamo su spausdintuvu, gali būti pritaisytas papildomas sieninio lizdo kištukas. Taip sudaroma galimybė prie sieninio telefono lizdo, į kurį jungiamas spausdintuvas, prijungti ir kitus telefonijos įrenginius.

Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje/regione.

- Jei jūsų šalis/regionas nurodytas šioje lentelėje nurodytame sąraše, tikriausiai naudojate lygiagrečiojo tipo telefono signalų perdavimo sistemą. Lygiagrečiojo tipo telefono sistemoje bendrai naudojamą telefono įrangą prie telefono linijos galite prijungti naudodami „„2-EXT“ (2 PAPILDOMA)“ prievadą, esantį spausdintuvo gale.



PASTABA: Jeigu naudojate lygiagrečiojo tipo telefono sistemą, „HP“ rekomenduoja naudoti dvilaidį telefono kabelį, kurį gavote kartu su spausdintuvu, spausdintuvui prie sieninio telefono lizdo prijungti.

Jeigu nežinote, kuria telefono sistema (nuoseklioji ar lygiagrečioji) naudojate, pasiteiraukite savo telefono kompanijos.

Šiame skyriuje aprašomos tokios temos:

- [Pasirinkite jūsų namams ar biurui tinkamą fakso sąranką](#)
- [A variantas: Atskira fakso linija \(telefono skambučiai nepriimami\)](#)
- [B variantas: Spausdintuvo sąranka su DSL](#)


- [C variantas: Spausdintuvo nustatymas su PBX telefono sistema arba ISDN linija](#)
- [D variantas: Faksas su skiriamojo skambėjimo paslauga toje pačioje linijoje](#)
- [E variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija](#)
- [F variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija su balso pašto paslauga](#)
- [G variantas: Fakso linija, naudojama bendrai su kompiuterio modemu \(telefono skambučiai nepriimami\)](#)
- [H variantas: Telefono ir fakso linija, naudojama bendrai su kompiuterio modemu](#)
- [I variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija su atsakikliu](#)
- [J variantas: Bendrai naudojama telefono/fakso linija su kompiuterio modemu ir automatinio atsakikliu](#)
- [K variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija su kompiuterio modemu ir balso paštu](#)

Pasirinkite jūsų namams ar biurui tinkamą fakso sąranką

Kad perdavimas faksu vyktų sklandžiai, reikia žinoti, kokiai įrangai ar paslaugoms (jei tokių yra) naudojama telefono linija, prijungta prie spausdintuvo. Tai svarbu, nes gali tekti jungti kokius nors esamus biuro įrenginius tiesiai prie spausdintuvo arba keisti kai kuriuos fakso parametrus prieš pradėdant siųsti faksogramas.

1. Nustatykite, ar jūsų telefono sistema yra nuosekli ar lygiagreti. Žr. [Faksogramų perdavimo nustatymas \(lygiagrečiosios telefono sistemos\) 120 puslapyje](#).
2. Pasirinkite įrangos ir paslaugų, naudojamų jūsų fakso linijoje, derinį.
 - DSL: Telefono kompanijos teikiama skaitmeninės abonentų linijos (DSL) paslauga (Jūsų šalyje/ regione DSL gali būti vadinamas ADSL.)
 - PBX: Vietinė telefono stotelė (PBX) arba skaitmeninio integruotų paslaugų tinklo (ISDN) sistema.
 - Skiriamojo skambėjimo paslauga: Telekomunikacijų paslaugų įmonės teikiama skirtingų skambučio signalų paslauga, su kuria vienoje linijoje suteikiami keli telefono numeriai su skirtingais skambėjimo šablonais.
 - Balso skambučiai: Balso skambučiai gaunami į tą patį telefono numerį, kurį naudojate spausdintuvo fakso skambučiams.
 - Kompiuterio telefoninis modemas: Kompiuterio telefoninis modemas prijungtas prie tos pačios telefono linijos kaip ir spausdintuvas. Jei į nors vieną iš toliau pateikiamų klausimų atsakote teigiamai, vadinasi, naudojate kompiuterio telefoninį modemą:
 - Ar faksogramas į kompiuterio programas ir iš jų siunčiate naudodamiesi telefono ryšiu?
 - Ar kompiuteriu siunčiate ir gaunate el. laiškus per telefoninio ryšio liniją?
 - Ar jungiatės iš savo kompiuterio prie interneto per prieigą, prijungtą prie telefono?

- Atsakiklis: Balso skambučių atsakiklis prijungtas prie to paties telefono numerio, kurį naudojate spausdintuvo fakso skambučiams.
 - Balso pašto tarnyba: Telefono paslaugų bendrovės teikiamas balso pašto abonementas prijungtas prie to paties numerio, kurį naudojate spausdintuvo fakso skambučiams.
3. Toliau pateiktoje lentelėje pasirinkite savo namuose arba biure taikomą įrangos ir paslaugų derinį. Tada ieškokite rekomenduojamos fakso sąrankos. Kiekvienam iš šių atvejų pateikiamos nuoseklios instrukcijos.

 **PASTABA:** Jeigu šiame skyriuje nėra aprašytos sąrankos, tinkančios jūsų namams ar biurui, spausdintuvą nustatykite kaip paprastą analoginį telefoną. Naudokite su spausdintuvu pateiktą telefono kabelį. Vieną jo galą prijunkite prie sieninio telefono lizdo, kitą junkite prie prievado, pažymėto „1-LINE“ (1 LINIJA), kuris yra užpakalinėje spausdintuvo dalyje. Jeigu naudosite kitą telefono kabelį, gali kilti problemų siunčiant ir gaunant faksogramas.

Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.

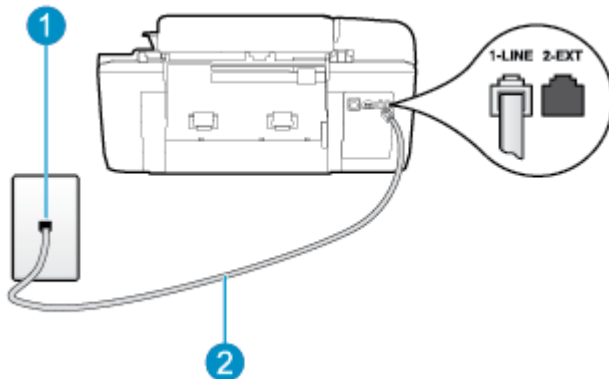
Kita įranga arba paslaugos bendrai naudojamos fakso linijoje							Rekomenduojama fakso sąranka
DSL	PBX	Skirtingų skambučių signalų paslauga	Telefono skambučiai	Kompiuterio telefoninis modemas	Atsakiklis	Balso pašto tarnyba	
							A variantas: Atskira fakso linija (telefono skambučiai nepriimami) 123 puslapyje
✓							B variantas: Spausdintuvo sąranka su DSL 124 puslapyje
	✓						C variantas: Spausdintuvo nustatymas su PBX telefono sistema arba ISDN linija 125 puslapyje
		✓					D variantas: Faksas su skiriamą skambėjimo paslauga toje pačioje linijoje 126 puslapyje
			✓				E variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija 127 puslapyje
			✓			✓	F variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija su balso pašto paslauga 128 puslapyje
				✓			G variantas: Fakso linija, naudojama bendrai su kompiuterio modemu (telefono skambučiai nepriimami) 129 puslapyje
			✓	✓			H variantas: Telefono ir fakso linija, naudojama bendrai su kompiuterio modemu 132 puslapyje

Kita įranga arba paslaugos bendrai naudojamose fakso linijose							Rekomenduojama fakso sąranka
DSL	PBX	Skirtingų skambučių signalų paslauga	Telefonų skambučiai	Kompiuterio telefoninis modemas	Atsakiklis	Balso pašto tarnyba	
			✓		✓		I variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija su atsakikliu 135 puslapyje
			✓	✓	✓		J variantas: Bendrai naudojama telefono/fakso linija su kompiuterio modemu ir automatinio atsakikliu 137 puslapyje
			✓	✓		✓	K variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija su kompiuterio modemu ir balso paštu 141 puslapyje

A variantas: Atskira fakso linija (telefono skambučiai nepriimami)

Jei turite atskirą telefono liniją, kuria nepriimami balso skambučiai ir neprijungta jokia kita įranga, nustatykite spausdintuvą, kaip aprašyta šiame skyriuje.

B-1 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas



1	Sieninis telefono lizdas
2	Prie prievado „1-LINE“ (1 LINIJA) junkitės telefono kabeliu, kurį gavote kartu su spausdintuvu. Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.

Kaip nustatyti spausdintuvą darbui su atskira fakso linija

1. Naudodami kartu su spausdintuvu pateiktą telefono kabelį, prijunkite vieną jo galą prie sieninio telefono lizdo, kitą – prie prievado, pažymėto „1-LINE“ (1 LINIJA), kuris yra užpakalinėje spausdintuvo dalyje.

 **PASTABA:** Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.

Jeigu spausdintuvą jungsite į sieninį telefono lizdą ne pateiktu kabeliu, gali nepavykti siųsti faksogramų. Šis specialus telefono kabelis yra kitoks nei telefono kabeliai, kuriuos galbūt turite namie ar biure.

2. Įjunkite nuostatą **Automatinis atsakymas**.
3. (Papildomai.) Pakeiskite „**Rings to Answer**“ (**po kiek skambučių atsiliepti**) nuostatą į mažiausią galimą (du skambučiai).
4. Išbandykite faksą.

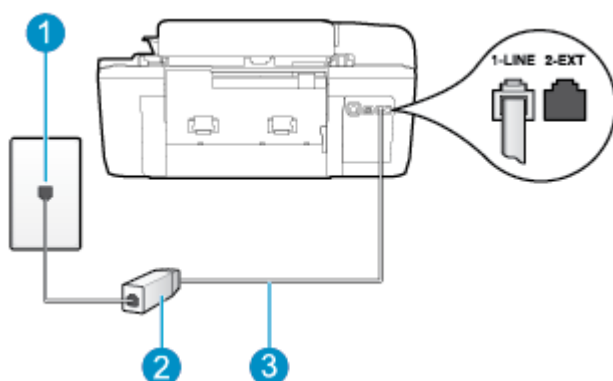
Suskambus telefonui, spausdintuvas automatiškai atsakys po parametru nustatyto skambučių skaičiaus. „**Rings to Answer**“ (**po kiek skambučių atsiliepti**) Spausdintuvas siunčiančiam fakso aparatui pradės perduoti faksogramos gavimą reiškiančius signalus ir priims faksogramą.

B variantas: Spausdintuvo sąranka su DSL

Jeigu naudojate telekomunikacijų bendrovės teikiama DSL paslauga ir prie spausdintuvo neįjungiate jokios įrangos, DSL filtrą prie sieninio telefono lizdo ir spausdintuvą įjunkite vadovaudamiesi šiame skyriuje pateiktais nurodymais. DSL filtras pašalina skaitmeninį signalą, galintį trikdyti spausdintuvo veikimą. Tuomet spausdintuvas gali tinkamai susisiekti su telefono linija. (Jūsų šalyje/regione DSL gali būti vadinamas ADSL.)

 **PASTABA:** Jeigu turėdami DSL liniją neprijungiate DSL filtro, negalėsite spausdintuvu siųsti ir priimti faksogramų.

B-2 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas



1	Sieninis telefono lizdas
2	DSL (arba ADSL) filtras ir kabelis, pateikiamas jūsų DSL paslaugos teikėjo
3	Prie prievado „1-LINE“ (1 LINIJA) junkitės telefono kabeliu, kurį gavote kartu su spausdintuvu. Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.

Kaip nustatyti spausdintuvą darbui su DSL

1. Įsigykite DSL filtrą iš savo DSL paslaugos teikėjo.
2. Vieną su spausdintuvu gauto telefono kabelio galąjunkite į laisvą DSL filtro prievadą, kitą – į užpakalinėje spausdintuvo dalyje esantį prievadą, pažymėtą „1-LINE“ (1 LINIJA).



PASTABA: Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.

Jeigu DSL filtrą prie spausdintuvo jungsite ne pateiktu kabeliu, gali nepavykti siųsti faksogramų. Šis specialus telefono kabelis yra kitoks nei telefono kabeliai, kuriuos galbūt turite namie ar biure.

Kadangi pateikiamas tik vienas telefono laidas, šiai sąrankai jums gali prireikti papildomų telefono laidų.

3. DSL filtro kabelį į sieninį telefono lizdąjunkite papildomu telefono kabeliu.
4. Išbandykite faksą.

Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

C variantas: Spausdintuvo nustatymas su PBX telefono sistema arba ISDN linija

Jei naudojate PBX telefonų sistemą arba ISDN keitiklį/terminalo adapterį, atlikite nurodytus veiksmus.

- Jei naudojate PBX ar ISDN keitiklį arba galinį adapterį, junkite spausdintuvą į prievadą, skirtą faksui ir telefonui. Jei įmanoma, taip pat įsitikinkite, kad terminalo adapterio nustatytas jungimosi tipas naudojamas jūsų šalyje/regione.



PASTABA: Kai kuriose ISDN sistemose vartotojas gali nustatyti prievadų konfigūraciją konkrečiai telefono įrangai. Pavyzdžiui, vieną prievadą galima priskirti telefonui ir 3 grupės faksui, o kitą prievadą galima naudoti įvairiems tikslams. Jei jungdami prie ISDN keitiklio telefonui/faksui skirtą prievado patiriate problemų, bandykite naudoti universalųjį prievadą; jis gali būti pažymėtas „multi-combi“ ar panašiai.

- Jeigu naudojate PBX telefono sistema, laukimo signalą nustatykite kaip „off“ (išjungta).



PASTABA: Daugelio skaitmeniniu PBX sistemų numatytasis nustatytas laukimo signalas yra „on“ (įjungtas). Laukimo signalas trikdo perdavimą faksu, todėl negalėsite spausdintuvu siųsti ar gauti faksogramų. Kaip išjungti laukimo signalą, žr. dokumentacijoje, gautoje kartu su PBX telefono sistema.

- Jei naudojate PBX telefono sistemą, prieš rinkdami fakso numerį surinkite išorinės linijos prieigos kodą.
- Įsitikinkite, kad naudojate pateiktą kabelį prijungdami spausdintuvą prie sieninio telefono lizdo. Jeigu naudojate kitą kabelį, sėkmingai prijungti gali nepavykti. Šis specialus telefono kabelis yra kitoks nei telefono kabeliai, kuriuos galbūt turite namie ar biure. Jei pateiktas telefono kabelis yra per trumpas, iš vietinės elektronikos reikmenų parduotuvės galite įsigyti šakotuvą ir kabelį pailginti.

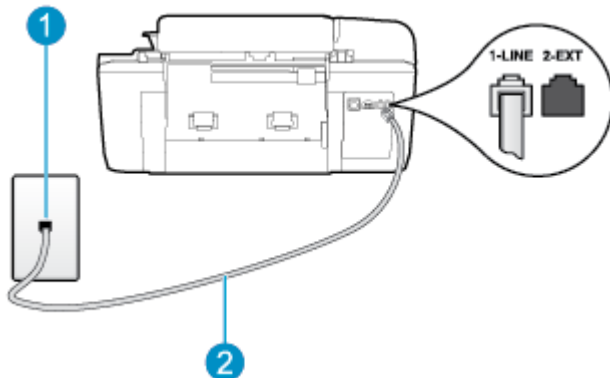
Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.

Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

D variantas: Faksas su skiriamąj skambėjimo paslauga toje pačioje linijoje

Jei naudojate skirtingų skambučių signalų paslauga (teikiama telekomunikacijų bendrovės), kuri suteikia galimybę vienoje telefono linijoje naudoti kelis telefono numerius su skirtingomis skambučių melodijomis, nustatykite spausdintuvą kaip aprašyta šiame skyriuje.

B-3 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas



1	Sieninis telefono lizdas
2	Prie prievado „1-LINE“ (1 LINIJA) junkitės telefono kabeliu, kurį gavote kartu su spausdintuvu. Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.


Kaip nustatyti spausdintuvą darbui su skirtingo skambėjimo paslauga


1. Naudodami kartu su spausdintuvu pateiktą telefono kabelį, prijunkite vieną jo galą prie sieninio telefono lizdo, kitą – prie prievado, pažymėto „1-LINE“ (1 LINIJA), kuris yra užpakalinėje spausdintuvo dalyje.

 **PASTABA:** Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.

Jeigu spausdintuvą jungsite į sieninį telefono lizdą ne pateiktu kabeliu, gali nepavykti siųsti faksogramų. Šis specialus telefono kabelis yra kitoks nei telefono kabeliai, kuriuos galbūt turite namie ar biure.

2. Įjunkite nuostatą **Automatinis atsakymas**.
3. Pakeiskite „**Distinctive Ring**“ (**skiriamasis skambutis**) nuostatą, kad ji atitiktų šabloną, kurį telefono kompanija priskyrė jūsų fakso numeriui.

 **PASTABA:** Pagal numatytuosius parametrus spausdintuvas yra nustatytas atsiliiepti esant bet kokiai skambučių melodijai. Jei nenustatysite „**Distinctive Ring**“ (**skiriamasis skambutis**) atitikti jūsų fakso numeriui priskirtos skambučių melodijos, spausdintuvas gali atsakyti ir į balso, ir į fakso skambučių arba neatsakyti visai.

 **PATARIMAS:** Norėdami nustatyti specialią skambučių melodiją, galite naudoti ir skambučių melodijų aptikimo funkciją spausdintuvo valdymo skyde. Naudojant šią funkciją spausdintuvas nustato ir įrašo priimamo skambučių melodiją ir pagal šį skambutį automatiškai nustato skambučių melodiją, telefono operatoriaus priskirtą fakso skambučių. Išsamesnės informacijos žr. [Rinkimo tipo nustatymas 53 puslapyje](#).

4. (Papildomai.) Pakeiskite „Rings to Answer“ (po kiek skambučių atsilipti) nuostatą į mažiausią galimą (du skambučiai).
5. Išbandykite faksą.

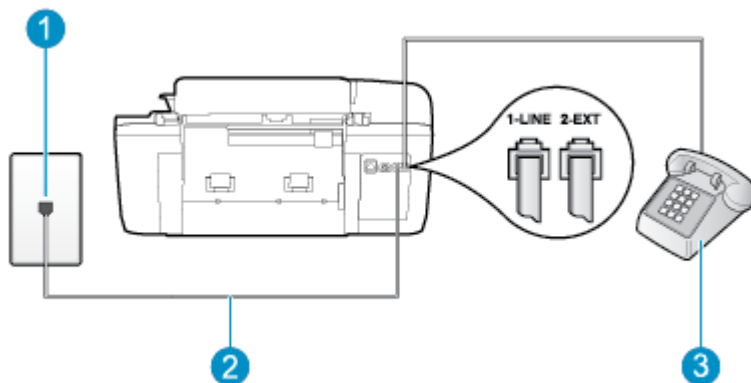
Spausdintuvas automatiškai atsakys į įeinamuosius skambučius, kurių skambučio melodija bus tokia, kokią pasirinkote (parametras „Distinctive Ring“ (skiriamasis skambutis)), po nustatyto skambučių skaičiaus (parametras „Rings to Answer“ (po kiek skambučių atsilipti)). Spausdintuvas siunčiančiam fakso aparatui pradės perduoti faksogramos gavimą reiškiančius signalus ir priims faksogramą.

Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

E variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija

Jeigu tuo pačiu telefono numeriu priimami ir balso, ir fakso skambučiai, o kita biuro įranga (arba balso paštu) šia telefono linija nesinaudojate, spausdintuvą nustatykite taip, kaip aprašyta šiame skyriuje.

B-4 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas



1	Sieninis telefono lizdas
2	Prie prievado „1-LINE“ (1 LINIJA) junkitės telefono kabeliu, kurį gavote kartu su spausdintuvu. Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.
3	Telefonas (pasirinktinai)

Kaip nustatyti spausdintuvą darbui su bendra telefono / fakso linija

1. Naudodami kartu su spausdintuvu pateiktą telefono kabelį, prijunkite vieną jo galą prie sieninio telefono lizdo, kitą – prie prievado, pažymėto „1-LINE“ (1 LINIJA), kuris yra užpakalinėje spausdintuvo dalyje.

PASTABA: Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.

Jeigu spausdintuvą jungsite į sieninį telefono lizdą ne pateiktu kabeliu, gali nepavykti siųsti faksogramų. Šis specialus telefono kabelis yra kitoks nei telefono kabeliai, kuriuos galbūt turite namie ar biure.

2. Atlikite vieną iš nurodytų veiksmų.

- Jeigu naudojate lygiagrečiojo tipo telefono sistema, ištraukite baltą kaištį iš priedado, pažymėto „2-EXT“ (2 PAPILDOMA), esančio spausdintuvo užpakalinėje sienelėje, ir prijunkite telefoną prie šio priedado.
 - Jei naudojate nuosekliojo tipo telefono sistema, telefoną reikia jungti tiesiog su spausdintuvo kabeliu, kuris turi prijungtą sieninį kištuką.
- 3.** Dabar turite nuspręsti, kaip spausdintuvas turėtų atsiliiepti į skambučius – automatiškai ar rankiniu būdu.
- Jei spausdintuvą esate nustatę atsiliiepti į skambučius **automatiškai**, jis atsiliieps į visus skambučius ir priims faksogramas. Tokiu atveju spausdintuvas negales atskirti fakso ir telefono skambučių; jeigu manote, kad konkretus skambutis yra telefono skambutis, į jį turėsite atsiliiepti patys, prieš atsiliepiant spausdintuvui. Norint nustatyti spausdintuvą atsakyti į skambučius automatiškai, reikia įjungti parametą **Automatinis atsakymas**.
 - Jei spausdintuvą nustatėte į fakso **skambučius** atsakyti rankiniu būdu, turite būti šalia fakso ir patys atsakyti į fakso skambučius. Kitaip spausdintuvas faksogramų nepriims. Norint nustatyti spausdintuvą atsiliiepti į skambučius rankiniu būdu, reikia išjungti parametą **Automatinis atsakymas**.
- 4.** Paleiskite fakso tikrinimą.

Jeigu telefono ragelį pakelsite nelaukdami, kol atsiliieps spausdintuvas, ir išgirsite siunčiančio fakso aparato signalus, turėsite atsiliiepti į fakso skambutį patys (rankiniu būdu).

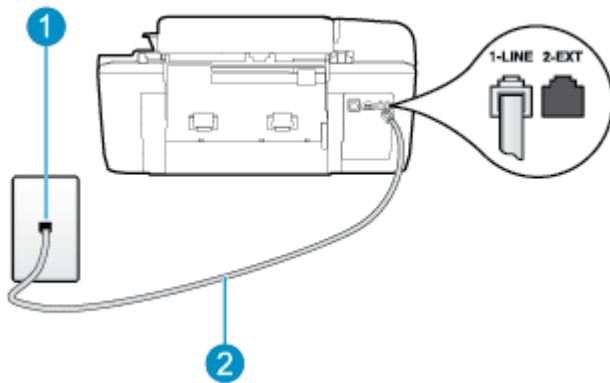
Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbu su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

F variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija su balso pašto paslauga

Jeigu tuo pačiu telefono numeriu priimate balso bei fakso skambučius ir iš telekomunikacijų bendrovės esate užsisakę balso pašto paslaugą, nustatykite spausdintuvą, kaip nurodyta šiame skyriuje.

PASTABA: Automatiškai faksogramų priimti negalėsite, jeigu balso pašto paslauga teikiama ir faksogramos gaunamos ta pačia telefono linija. Turite priimti faksogramas rankiniu būdu. Tai reiškia, kad turite patys atsiliiepti į įeinančius fakso skambučius. Jei norite faksogramas priimti automatiškai, kreipkitės į telekomunikacijų paslaugų įmonę ir užsisakykite skirtingų skambučio signalų paslaugą arba fakso skambučiams gaukite atskirą telefono liniją.

B-5 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas



1	Sieninis telefono lizdas
2	Prie prievado „1-LINE“ (1 LINIJA) junkitės telefono kabeliu, kurį gavote kartu su spausdintuvu. Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.

Kaip nustatyti spausdintuvą darbui su balso paštu

1. Naudodami kartu su spausdintuvu pateiktą telefono kabelį, prijunkite vieną jo galą prie sieninio telefono lizdo, kitą – prie prievado, pažymėto „1-LINE“ (1 LINIJA), kuris yra užpakalinėje spausdintuvo dalyje.

Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.



PASTABA: Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.

Jeigu spausdintuvą jungsite į sieninį telefono lizdą ne pateiktu kabeliu, gali nepavykti siųsti faksogramų. Šis specialus telefono kabelis yra kitoks nei telefono kabeliai, kuriuos galbūt turite namie ar biure.

2. Išjunkite nuostatą **Automatinis atsakymas**.
3. Išbandykite faksą.

Turite būti šalia fakso aparato ir patys atsilipti į fakso skambučius, nes priešingu atveju spausdintuvus negalės priimti faksogramų. Turite priimti faksogramą rankiniu būdu, kol balso paštas neperėmė skambučio.

Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

G variantas: Fakso linija, naudojama bendrai su kompiuterio modemu (telefono skambučiai nepriimami)

Jei turite fakso liniją, kuria balso skambučių nepriimate, ir prie šios linijos prijungtas kompiuterio modemas, nustatykite spausdintuvą, kaip aprašyta šiame skyriuje.



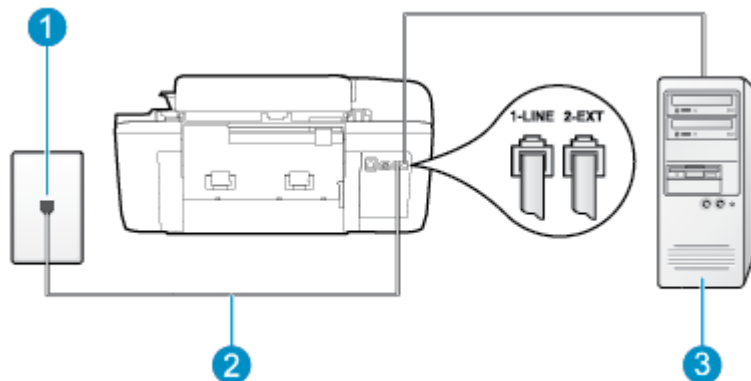
PASTABA: Jeigu turite telefoninį kompiuterio modemą, jis bendrai naudos telefono liniją su spausdintuvu. Negalite vienu metu naudoti modemo ir spausdintuvo. Pavyzdžiui, negalėsite spausdintuvu siųsti faksogramos, jei tuo metu telefoninį kompiuterio modemą naudojate el. laiškam siųsti ar jungtis prie interneto.

- [Spausdintuvo nustatymas darbui su telefoniniu kompiuterio modemu](#)
- [Spausdintuvo nustatymas darbui su DSL/ADSL kompiuterio modemu](#)

Spausdintuvo nustatymas darbui su telefoniniu kompiuterio modemu

Jeigu per tą pačią telefono liniją siunčiate faksogramas ir jungiatės telefoniniu kompiuterio modemu, spausdintuvą nustatykite vadovaudamiesi šiais nurodymais.


B-6 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas



1	Sieninis telefono lizdas
2	Prie prievado „1-LINE“ (1 LINIJA) jungitės telefono kabeliu, kurį gavote kartu su spausdintuvu. Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.
3	Kompiuteris su modemu

Kaip nustatyti spausdintuvą darbui su kompiuterio modemu, prijungtu prie telefono

1. Iš spausdintuvo užpakalinėje dalyje esančio prievado, pažymėto „2-EXT“ (2 PAPILDOMA), ištraukite baltą kištuką.
2. Susiraskite telefono kabelį, jungiantį užpakalinę kompiuterio dalį (telefoninį kompiuterio modemą) ir sieninį telefono lizdą. Ištraukite šį kabelį iš sieninio telefono lizdo ir įstatykite į spausdintuvo užpakalinėje dalyje esantį prievadą, pažymėtą „2-EXT“ (2 PAPILDOMA).
3. Naudodami kartu su spausdintuvu pateiktą telefono kabelį, prijunkite vieną jo galą prie sieninio telefono lizdo, kitą – prie prievado, pažymėto „1-LINE“ (1 LINIJA), kuris yra užpakalinėje spausdintuvo dalyje.

 **PASTABA:** Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.

Jeigu spausdintuvą jungsite į sieninį telefono lizdą ne pateiktu kabeliu, gali nepavykti siųsti faksogramų. Šis specialus telefono kabelis yra kitoks nei telefono kabeliai, kuriuos galbūt turite namie ar biure.

4. Jei programinė modemo įranga nustatyta faksogramas automatiškai priimti į kompiuterį, šią nuostatą išjunkite.

 **PASTABA:** Jeigu neišjungssite modemo programinės įrangos automatinio fakso priėmimo parametro, spausdintuvą faksogramų priimti negalės.

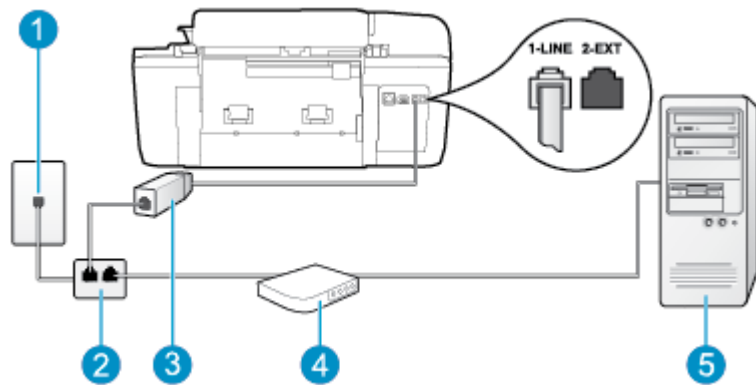
5. Įjunkite nuostatą **Automatinis atsakymas**.
6. (Papildomai.) Pakeiskite „**Rings to Answer**“ (**po kiek skambučių atsiliepti**) nuostatą į mažiausią galimą (du skambučiai).
7. Išbandykite faksą.

Suskambus telefonui, spausdintuvą automatiškai atsakys po skambučių skaičiaus, nustatyto parametru „**Rings to Answer**“ (**po kiek skambučių atsiliepti**). Spausdintuvą siunčiančiam fakso aparatui pradės perduoti faksogramos gavimą reiškiančius signalus ir priims faksogramą.

Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbu su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

Spausdintuvo nustatymas darbu su DSL/ADSL kompiuterio modemu

Jeigu turite DSL liniją ir per telefono liniją siunčiate faksogramas, faksą nustatykite vadovaudamiesi šiais nurodymais.



1	Sieninis telefono lizdas
2	Lygiagretusis daliklis
3	DSL/ADSL filtras Vieną telefono kabelio, kurį gavote su spausdintuvu, galąjunkite į spausdintuvo užpakalinėje dalyje esantį prievadą „1-LINE“ (1 LINIJA). Kitą kabelio galąjunkite prie DSL/ADSL filtro. Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.
4	DSL/ADSL kompiuterio modemas
5	Kompiuteris

PASTABA: Jums reikia įsigyti lygiagretųjį daliklį. Lygiagrečiojo daliklio priekyje yra vienas, o gale – du RJ-11 prievadai. Nenaudokite dviejų linijų telefono daliklio, nuosekliojo arba lygiagrečiojo daliklio, kurio priekyje yra du RJ-11 prievadai, o užpakalinėje dalyje – kištukas.

B-7 iliustracija Lygiagrečiojo daliklio pavyzdys



Kaip nustatyti spausdintuvą darbui su DSL/ADSL kompiuterio modemu

1. Įsigykite DSL filtrą iš savo DSL paslaugos teikėjo.
2. Vieną su spausdintuvu gauto telefono kabelio alą prijunkite prie DSL filtro, kitą junkite į užpakalinėje spausdintuvo dalyje esantį prievadą, pažymėtą „1-LINE“ (1 LINIJA).



PASTABA: Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.

Jeigu DSL filtrą prie užpakalinės spausdintuvo dalies jungsite ne pateiktu kabeliu, gali nepavykti siųsti faksogramų. Šis specialus telefono kabelis yra kitoks nei telefono kabeliai, kuriuos galbūt turite namie ar biure.

3. Prijunkite DSL filtrą prie lygiagrečiojo daliklio.
4. Prijunkite DSL modemą prie lygiagrečiojo daliklio.
5. Junkite lygiagretųjį daliklį į sieninį lizdą.
6. Išbandykite faksą.

Suskambus telefonui, spausdintuvas automatiškai atsakys po skambučių skaičiaus, nustatyto parametru „Rings to Answer“ (po kiek skambučių atsiliepti). Spausdintuvas siunčiančiam fakso aparatui pradės perduoti faksogramos gavimą reiškiančius signalus ir priims faksogramą.

Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

H variantas: Telefono ir fakso linija, naudojama bendrai su kompiuterio modemu

Yra du spausdintuvo sujungimo su kompiuteriu būdai. Kurį naudoti, priklauso nuo jūsų kompiuteryje esančių telefono prievadų skaičiaus. Prieš pradėdami darbą, pažiūrėkite, kiek jūsų kompiuteris turi telefono prievadų: vieną ar du.



PASTABA: Jeigu kompiuteryje yra tik viena telefono jungtis, turite įsigyti lygiagretųjį daliklį (dar vadinamą šakotuvu), vaizduojamą iliustracijoje. (Lygiagrečiojo daliklio priekyje yra vienas, o gale – du RJ-11 prievadai. Nenaudokite dviejų linijų telefoninio daliklio, nuosekiojo arba lygiagrečiojo daliklio, kurio priekyje yra du RJ-11 prievadai, o užpakalinėje dalyje – kištukas.)

- [Bendrai naudojama telefono/fakso linija su telefoniniu kompiuterio modemu](#)
- [Bendrai naudojama telefono/fakso linija su DSL/ADSL modemu](#)

Bendrai naudojama telefono/fakso linija su telefoniniu kompiuterio modemu

Jeigu per telefono liniją priimate ir telefono, ir fakso skambučius, faksą nustatykite pagal šiuo nurodymus.

Yra du spausdintuvo sujungimo su kompiuteriu būdai. Kurį naudoti, priklauso nuo jūsų kompiuteryje esančių telefono prievadų skaičiaus. Prieš pradėdami darbą, pažiūrėkite, kiek jūsų kompiuteris turi telefono prievadų: vieną ar du.

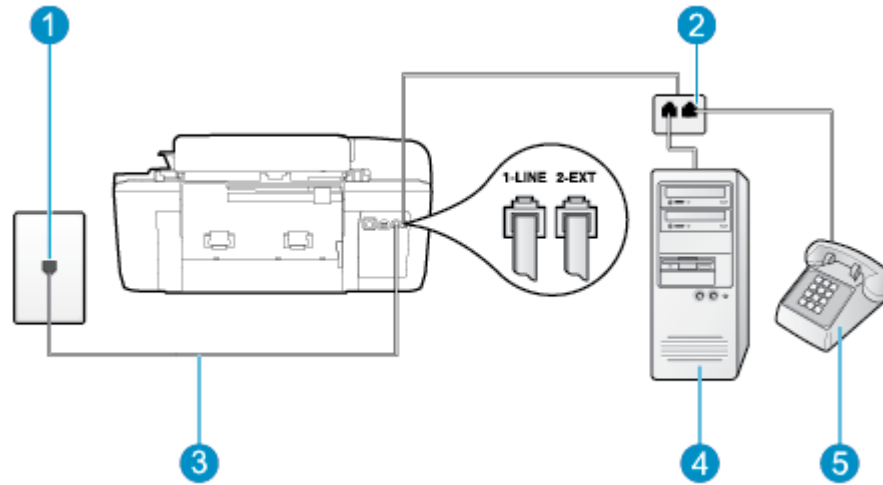


PASTABA: Jeigu kompiuteryje yra tik viena telefono jungtis, turite įsigyti lygiagretųjį daliklį (dar vadinamą šakotuvu), vaizduojamą iliustracijoje. (Lygiagrečiojo daliklio priekyje yra vienas, o gale – du RJ-11 prievadai. Nenaudokite dviejų linijų telefoninio daliklio, nuosekiojo arba lygiagrečiojo daliklio, kurio priekyje yra du RJ-11 prievadai, o užpakalinėje dalyje – kištukas.)

B-8 iliustracija Lygiagrečiojo daliklio pavyzdys




B-9 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas



1	Sieninis telefono lizdas
2	Lygiagretusis daliklis
3	Prie prievado „1-LINE“ (1 LINIJA) junkitės telefono kabeliu, kurį gavote kartu su spausdintuvu.
4	Kompiuteris su modemu
5	Telefonas


Kaip nustatyti spausdintuvą darbui toje pačioje telefono linijoje su kompiuteriu ir dviem telefono prievadais

1. Iš spausdintuvo užpakalinėje dalyje esančio prievado, pažymėto „2-EXT“ (2 PAPILDOMA), ištraukite baltą kištuką.
2. Susiraskite telefono kabelį, jungiantį užpakalinę kompiuterio dalį (telefoninį kompiuterio modemą) ir sieninį telefono lizdą. Ištraukite šį kabelį iš sieninio telefono lizdo ir įstatykite jį spausdintuvo užpakalinėje dalyje esantį prievadą, pažymėtą „2-EXT“ (2 PAPILDOMA).
3. Telefoną prijunkite prie kompiuterio modemo gale esančio prievado su užrašu „OUT“ (išvadas).
4. Naudodami kartu su spausdintuvu pateiktą telefono kabelį, prijunkite vieną jo galą prie sieninio telefono lizdo, kitą – prie prievado, pažymėto „1-LINE“ (1 LINIJA), kuris yra užpakalinėje spausdintuvo dalyje.

 **PASTABA:** Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.

Jeigu spausdintuvą jungsite į sieninį telefono lizdą ne pateiktu kabeliu, gali nepavykti siųsti faksogramų. Šis specialus telefono kabelis yra kitoks nei telefono kabeliai, kuriuos galbūt turite namie ar biure.

5. Jei programinė modemo įranga nustatyta faksogramas automatiškai priimti į kompiuterį, šią nuostatą išjunkite.

 **PASTABA:** Jeigu neišjungssite modemo programinės įrangos automatinio fakso priėmimo parametro, spausdintuvus faksogramų priimti negalės.

6. Dabar turite nuspręsti, kaip spausdintuvas turėtų atsiliiepti į skambučius – automatiškai ar rankiniu būdu.

- Jei spausdintuvą esate nustatę atsiliiepti į skambučius **automatiškai**, jis atsiliieps į visus skambučius ir priims faksogramas. Tokiu atveju spausdintuvas negales atskirti fakso ir telefono skambučių; jeigu manote, kad konkretus skambutis yra telefono skambutis, į jį turėsite atsiliiepti patys, prieš atsiliiepiant spausdintuvui. Norint nustatyti spausdintuvą atsakyti į skambučius automatiškai, reikia įjungti parametą **Automatinis atsakymas**.
- Jei spausdintuvą nustatėte į fakso **skambučius** atsakyti rankiniu būdu, turite būti šalia fakso ir patys atsakyti į fakso skambučius. Kitaip spausdintuvas faksogramų nepriims. Norint nustatyti spausdintuvą atsiliiepti į skambučius rankiniu būdu, reikia išjungti **Automatinis atsakymas** parametą.

7. Išbandykite faksą.

Jeigu telefono ragelį pakelsite nelaukdami, kol atsiliieps spausdintuvas, ir išgirsite siunčiančio fakso aparato signalus, turėsite atsiliiepti į fakso skambutį patys (rankiniu būdu).

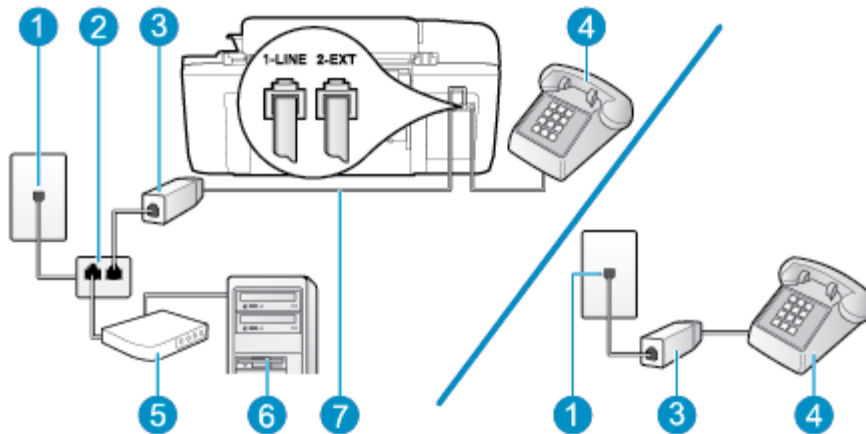
Jeigu telefono liniją naudojate telefono bei fakso skambučiams ir telefoniniam kompiuterio modemui jungti, faksą nustatykite pagal šiuos nurodymus.

Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbu su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

Bendrai naudojama telefono/fakso linija su DSL/ADSL modemu


Jeigu kompiuteryje įrengtas DSL/ADSL modemas, vadovaukitės šiais nurodymais

B-10 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas



1	Sieninis telefono lizdas
2	Lygiagretusis daliklis
3	DSL/ADSL filtras
4	Telefonas
5	DSL/ADSL kompiuterio modemas

6	Kompiuteris
7	Gautą telefono kabelįjunkite į spausdintuvo užpakalinėje dalyje esantį prievadą „1-LINE“ (1 LINIJA). Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje/regione.

 **PASTABA:** Jums reikia įsigyti lygiagretųjį daliklį. Lygiagrečiojo daliklio priekyje yra vienas, o gale – du RJ-11 prievadai. Nenaudokite dviejų linijų telefono daliklio, nuosekliojo arba lygiagrečiojo daliklio, kurio priekyje yra du RJ-11 prievadai, o užpakalinėje dalyje – kištukas.

B-11 iliustracija Lygiagrečiojo daliklio pavyzdys



Kaip nustatyti spausdintuvą darbui su DSL/ADSL kompiuterio modemu

1. Įsigykite DSL filtrą iš savo DSL paslaugos teikėjo.

 **PASTABA:** Kitose namų ar biuro vietose esančius telefonus, kurių telefono numeris toks pats, kaip ir DSL paslaugos, reikės jungti prie papildomų DSL filtrų, nes antraip kalbėdami telefonu girdėsite trikdžius.

2. Vieną su spausdintuvu gauto telefono kabelio galą prijunkite prie DSL filtro, kitąjunkite į užpakalinėje įrenginio dalyje esantį prievadą, pažymėtą „1-LINE“ (1 LINIJA).

 **PASTABA:** Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.

Jeigu DSL filtrą prie užpakalinės spausdintuvo dalies jungsitene pateiktu kabeliu, gali nepavykti siųsti faksogramų. Šis specialus telefono kabelis yra kitoks nei telefono kabeliai, kuriuos galbūt turite namie ar biure.

3. Jeigu naudojate lygiagrečiojo tipo telefono sistema, ištraukite baltą kaištį iš prievado, pažymėto „2-EXT“ (2 PAPILDOMA), esančio spausdintuvo užpakalinėje sienelėje, ir prijunkite telefoną prie šio prievado.
4. Prijunkite DSL filtrą prie lygiagrečiojo daliklio.
5. Prijunkite DSL modemą prie lygiagrečiojo daliklio.
6. Junkite lygiagretųjį daliklį į sieninį lizdą.
7. Išbandykite faksą.

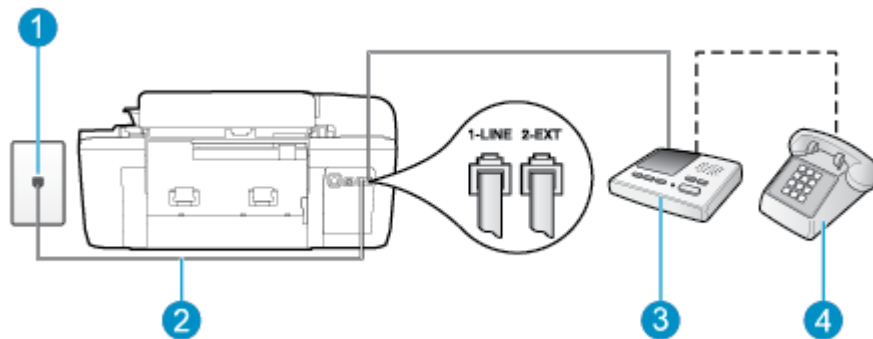
Suskambus telefonui, spausdintuvas automatiškai atsakys po skambučių skaičiaus, nustatyto parametru „Rings to Answer“ (po kiek skambučių atsiliiepti). Spausdintuvas siunčiančiam fakso aparatui pradės perduoti faksogramos gavimą reiškiančius signalus ir priims faksogramą.

Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

I variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija su atsakikliu

Jei tuo pačiu telefono numeriu priimate balso bei fakso skambučius ir prie šios linijos prijungtas atsakiklis, atsiliiepiantis į telefono skambučius, spausdintuvą nustatykite, kaip nurodyta šiame skyriuje.

B-12 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas



1	Sieninis telefono lizdas
2	Gautą telefono kabelį įjunkite į spausdintuvo užpakalinėje dalyje esantį prievadą „1-LINE“ (1 LINIJA). Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.
3	Atsakiklis
4	Telefonas (pasirinktinai)

Kaip nustatyti spausdintuvą darbu su bendra telefono / fakso linija ir atsakikliu

1. Iš spausdintuvo užpakalinėje dalyje esančio prievado, pažymėto „2-EXT“ (2 PAPILDOMA), ištraukite baltą kištuką.
2. Atjunkite atsakiklį nuo sieninio telefono lizdo ir prijunkite prie prievado, pažymėto „2-EXT“ (2 PAPILDOMA), kuris yra užpakalinėje spausdintuvo dalyje.


 **PASTABA:** Jeigu atsakiklio neįjungsite tiesiai prie spausdintuvo, siunčiančio fakso aparato signalai gali būti įrašyti atsakiklyje, o spausdintuvas tikriausiai nepriims faksogramų.

3. Naudodami kartu su spausdintuvu pateiktą telefono kabelį, prijunkite vieną jo galą prie sieninio telefono lizdo, kitą – prie prievado, pažymėto „1-LINE“ (1 LINIJA), kuris yra užpakalinėje spausdintuvo dalyje.

 **PASTABA:** Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.

Jeigu spausdintuvą jungsite į sieninį telefono lizdą ne pateiktu kabeliu, gali nepavykti siųsti faksogramų. Šis specialus telefono kabelis yra kitoks nei telefono kabeliai, kuriuos galbūt turite namie ar biure.

4. (Galimybė.) Jei atsakiklyje neįrengtas telefonas, galbūt norėsite prijungti telefoną prie atsakiklio užpakalinėje dalyje esančio OUT (išvadas) prievado.

 **PASTABA:** Jeigu prie atsakiklio negalite prijungti išorinio telefono, galite įsigyti ir naudoti lygiagrečiųjų daliklį (dar žinomą kaip šakotuvą) ir per jį prijungti atsakiklį ir telefoną prie spausdintuvo. Šioms jungtims galite naudoti standartinius telefono kabelius.

5. Įjunkite nuostatą **Automatinis atsakymas**.
6. Nustatykite atsakiklį į skambučius atsakyti po nedidelio signalų skaičiaus.


7. Pakeiskite spausdintuvo parametą „**Rings to Answer**“ (**po kiek skambučių atsiliepti**) maksimaliu spausdintuvo palaikomu signalų skaičiumi. (Maksimalus skambėjimų skaičius priklauso nuo šalies/regiono.)
8. Paleiskite fakso tikrinimą.

Telefonui suskambus atsakiklis po nustatyto signalų skaičiaus automatiškai atsilieps ir paleis įrašytą pasisveikinimą. Tuo metu spausdintuvas stebi skambučius, tikrindamas ar nėra faksogramos signalų. Jei bus aptikti siunčiami faksogramos signalai, spausdintuvas siųs faksogramos priėmimo signalus ir priims faksogramą; jei faksogramos signalų nebus aptikta, spausdintuvas nutrauks linijos stebėjimą ir atsakiklis galės įrašyti balso žinutę.

Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

J variantas: Bendrai naudojama telefono/fakso linija su kompiuterio modemu ir automatinio atsakikliu


Jei tuo pačiu telefonu numeriu priimate balso bei fakso skambučius, ir prie šios linijos prijungtas kompiuterio modemas bei atsakiklis, nustatykite spausdintuvą, kaip aprašyta šiame skyriuje.

 **PASTABA:** Kadangi jūsų kompiuterio modemas naudojasi telefono linija bendrai su spausdintuvu, negalėsite vienu metu naudotis kompiuterio modemu ir spausdintuvu. Pavyzdžiui, negalėsite spausdintuvu siųsti faksogramos, jei tuo metu telefoninį kompiuterio modemą naudojate el. laiškamams siųsti ar jungtis prie interneto.

- [Bendrai naudojama telefono/fakso linija su kompiuterio modemu ir atsakikliu](#)
- [Bendrai naudojama telefono/fakso linija su DSL/ADSL modemu ir atsakikliu](#)

Bendrai naudojama telefono/fakso linija su kompiuterio modemu ir atsakikliu

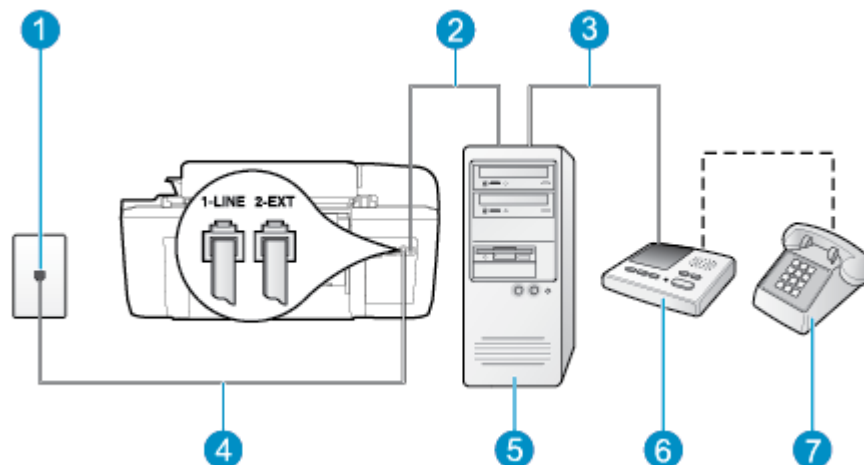
Yra du spausdintuvo sujungimo su kompiuteriu būdai. Kurį naudoti, priklauso nuo jūsų kompiuteryje esančių telefono prievadų skaičiaus. Prieš pradėdami darbą, pažiūrėkite, kiek jūsų kompiuteris turi telefono prievadų: vieną ar du.

 **PASTABA:** Jeigu kompiuteryje yra tik viena telefono jungtis, turite įsigyti lygiagrečiąjį daliklį (dar vadinamą šakotuvu), vaizduojamą iliustracijoje. (Lygiagrečiojo daliklio priekyje yra vienas, o gale – du RJ-11 prievadai. Nenaudokite dviejų linijų telefoninio daliklio, nuosekliojo arba lygiagrečiojo daliklio, kurio priekyje yra du RJ-11 prievadai, o užpakalinėje dalyje – kištukas.)

B-13 iliustracija Lygiagrečiojo daliklio pavyzdys



B-14 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas



1	Sieninis telefono lizdas
2	Telefono prievadas IN (įvadas) jūsų kompiuteryje
3	Telefono prievadas OUT (išvadas) jūsų kompiuteryje
4	Prie prievado „1-LINE“ (1 LINIJA) junkitės telefono kabeliu, kurį gavote kartu su spausdintuvu. Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.
5	Kompiuteris su modemu
6	Autoatsakiklis
7	Telefonas (pasirinkamas)

Kaip nustatyti spausdintuvą darbui toje pačioje telefono linijoje su kompiuteriu ir dviem telefono prievadais

1. Iš spausdintuvo užpakalinėje dalyje esančio prievado, pažymėto „2-EXT“ (2 PAPILDOMA), ištraukite baltą kištuką.
2. Susiraskite telefono kabelį, jungiantį užpakalinę kompiuterio dalį (telefoninį kompiuterio modemą) ir sieninį telefono lizdą. Ištraukite šį kabelį iš sieninio telefono lizdo ir įstatykite į spausdintuvo užpakalinėje dalyje esantį prievadą, pažymėtą „2-EXT“ (2 PAPILDOMA).
3. Automatinį atsakiklį išjunkite iš sieninio telefono lizdo ir įjunkite į prievadą OUT (išvadas), esantį kompiuterio galinėje sienelėje (telefoninis kompiuterio modemas).
4. Naudodami kartu su spausdintuvu pateiktą telefono kabelį, prijunkite vieną jo galą prie sieninio telefono lizdo, kitą – prie prievado, pažymėto „1-LINE“ (1 LINIJA), kuris yra užpakalinėje spausdintuvo dalyje.



PASTABA: Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.

Jeigu spausdintuvą jungsite į sieninį telefono lizdą ne pateiktu kabeliu, gali nepavykti siųsti faksogramų. Šis specialus telefono kabelis yra kitoks nei telefono kabeliai, kuriuos galbūt turite namie ar biure..

5. (Galimybė.) Jei atsakiklyje neįrengtas telefonas, galbūt norėsite prijungti telefoną prie atsakiklio užpakalinėje dalyje esančio OUT (išvadas) prievado.

PASTABA: Jeigu prie atsakiklio negalite prijungti išorinio telefono, galite įsigyti ir naudoti lygiagretųjį daliklį (dar žinomą kaip šakotuvą) ir per jį prijungti atsakiklį ir telefoną prie spausdintuvo. Šioms jungtims galite naudoti standartinius telefono kabelius.

6. Jei programinė modemo įranga nustatyta faksogramas automatiškai priimti į kompiuterį, šią nuostatą išjunkite.

PASTABA: Jeigu neišjungsite modemo programinės įrangos automatinio fakso priėmimo parametro, spausdintuvas faksogramų priimti negalės.

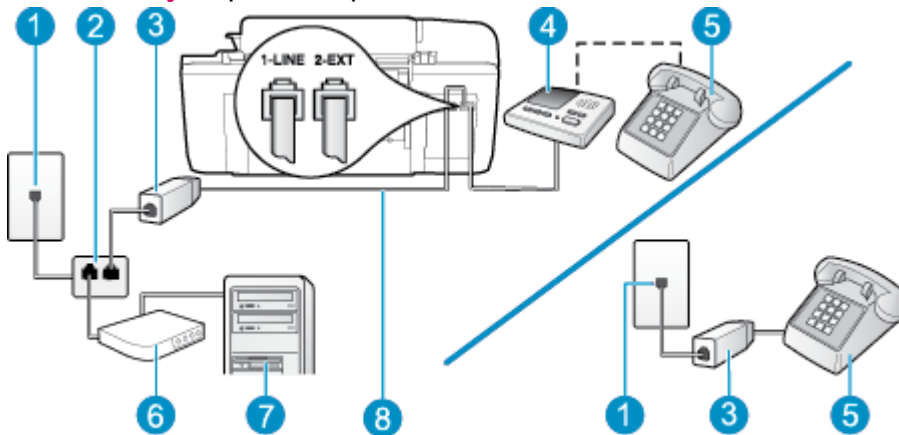
7. Įjunkite nuostatą **Automatinis atsakymas**.
8. Nustatykite atsakiklį į skambučius atsakyti po nedidelio signalų skaičiaus.
9. Pakeiskite parametą „**Rings to Answer**“ (po kiek skambučių atsiliepti) spausdintuvo palaikomu maksimaliu signalų skaičiumi. (Maksimalus skambėjimų skaičius priklauso nuo šalies/regiono.)
10. Paleiskite fakso tikrinimą.

Telefonui suskambus atsakiklis po nustatyto signalų skaičiaus automatiškai atsilies ir paleis įrašytą pasisveikinimą. Tuo metu spausdintuvas stebi skambučius, tikrindamas ar nėra faksogramos signalų. Jei bus aptikti siunčiami faksogramos signalai, spausdintuvas siųs faksogramos priėmimo signalus ir priims faksogramą; jei faksogramos signalų nebus aptikta, spausdintuvas nutrauks linijos stebėjimą ir atsakiklis galės įrašyti balso žinutę.

Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.


Bendrai naudojama telefono/fakso linija su DSL/ADSL modemu ir atsakikliu

B-15 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas



1	Siėninis telefono lizdas
2	Lygiagretusis daliklis
3	DSL/ADSL filtras
4	Autoatsakiklis
5	Telefonas (pasirinkamas)
6	DSL/ADSL modemas

7	Kompiuteris
8	Su spausdintuvu gautas telefono kabelis įjungtas į įrenginio užpakalinėje dalyje esantį prievadą „1-LINE“ (1 LINIJA) Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.


 **PASTABA:** Jums reikia įsigyti lygiagrečiųjų daliklį. Lygiagrečiojo daliklio priekyje yra vienas, o gale – du RJ-11 prievadai. Nenaudokite dviejų linijų telefono daliklio, nuosekliojo arba lygiagrečiojo daliklio, kurio priekyje yra du RJ-11 prievadai, o užpakalinėje dalyje – kištukas.

B-16 iliustracija Lygiagrečiojo daliklio pavyzdys



Kaip nustatyti spausdintuvą darbui su DSL/ADSL kompiuterio modemu

1. Įsigykite DSL/ADSL filtrą iš savo DSL/ADSL paslaugos teikėjo.

 **PASTABA:** Kitose namų ar biuro vietose esančius telefonus, kurių telefono numeris toks pats, kaip ir DSL / ADSL paslaugos, reikės jungti prie papildomų DSL / ADSL filtrų, nes antraip kalbėdami telefonu girdėsite trikdžius.

2. Kartu su spausdintuvu gauto telefono kabelio vieną galą prijunkite prie DSL/ADSL filtro, kitą junkite į užpakalinėje spausdintuvo dalyje esantį prievadą, pažymėtą „1-LINE“ (1 LINIJA).

 **PASTABA:** Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.

Jeigu DSL/ADSL filtrą prie spausdintuvo jungsitė ne pateiktu kabeliu, gali nepavykti siųsti faksogramų. Šis specialus telefono kabelis yra kitoks nei telefono kabeliai, kuriuos galbūt turite namie ar biure.

3. Prijunkite DSL/ADSL filtrą prie daliklio.
4. Atjunkite atsakiklį nuo sieninio telefono lizdo ir prijunkite prie užpakalinėje spausdintuvo dalyje esančio prievado, pažymėto „2-EXT“ (2 PAPILDOMA).

 **PASTABA:** Jeigu atsakiklio neįjungsitė tiesiai prie spausdintuvo, siunčiančio fakso aparato signalai gali būti įrašyti atsakiklyje, o spausdintuvas tikriausiai nepriims faksogramų.

5. Prijunkite DSL modemą prie lygiagrečiojo daliklio.
6. Junkite lygiagrečiųjų daliklį į sieninį lizdą.
7. Nustatykite atsakiklį į skambučius atsakyti po nedidelio signalų skaičiaus.
8. Pakeiskite spausdintuvo parametras „Rings to Answer“ (**po kiek skambučių atsiliepti**) spausdintuvui tinkamu maksimaliu signalų skaičiumi.

 **PASTABA:** Didžiausias signalų skaičius gali būti skirtingas – tai priklauso nuo šalies ir (arba) regiono.

9. Paleiskite fakso tikrinimą.

Telefonui suskambus atsakiklis po nustatyto signalų skaičiaus automatiškai atsiliepia ir paleidžia jūsų įrašytą pasisveikinimą. Šiuo metu spausdintuvas stebi liniją ir tikrina, ar joje nėra fakso signalų. Jei bus aptikti siunčiami faksogramos signalai, spausdintuvas siųs faksogramos priėmimo signalus ir priims faksogramą; jei


faksogramos signalų nebus aptikta, spausdintuvas nutrauks linijos stebėjimą ir atsakiklis galės įrašyti balso žinutę.

Jeigu tą pačią telefono liniją naudojate telefono bei fakso skambučiams ir DSL kompiuterio modemui jungti, faksą nustatykite pagal šiuos nurodymus.

Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

K variantas: Bendrai naudojama telefono ir fakso linija su kompiuterio modemiu ir balso paštu

Jei tuo pačiu telefono numeriu priimate balso ir fakso skambučius, toje pačioje linijoje naudojate kompiuterio modemą ir iš telekomunikacijų bendrovės esate užsisakę balso pašto paslaugą, spausdintuvą nustatykite, kaip aprašyta šiame skyriuje.

 **PASTABA:** Automatiškai faksogramų priimti negalėsite, jeigu balso pašto paslauga teikiama ir faksogramos gaunamos ta pačia telefono linija. Turite priimti faksogramas rankiniu būdu. tai reiškia, kad turite patys atsilipti į įeinančius fakso skambučius. Jei norite faksogramas priimti automatiškai, kreipkitės į telekomunikacijų paslaugų įmonę ir užsisakykite skirtingų skambučio signalų paslaugą arba fakso skambučiams gaukite atskirą telefono liniją.

Kadangi jūsų kompiuterio modemas naudojasi telefono linija bendrai su spausdintuvu, negalėsite vienu metu naudotis kompiuterio modemiu ir spausdintuvu. Pavyzdžiui, negalėsite spausdintuvu siųsti faksogramos, kai tuo metu telefoninį kompiuterio modemą naudojate el. laiškamams siųsti ar jungtis prie interneto.

Yra du spausdintuvo sujungimo su kompiuteriu būdai. Kurį naudoti, priklauso nuo jūsų kompiuteryje esančių telefono prievadų skaičiaus. Prieš pradėdami darbą, pažiūrėkite, kiek jūsų kompiuteris turi telefono prievadų: vieną ar du.

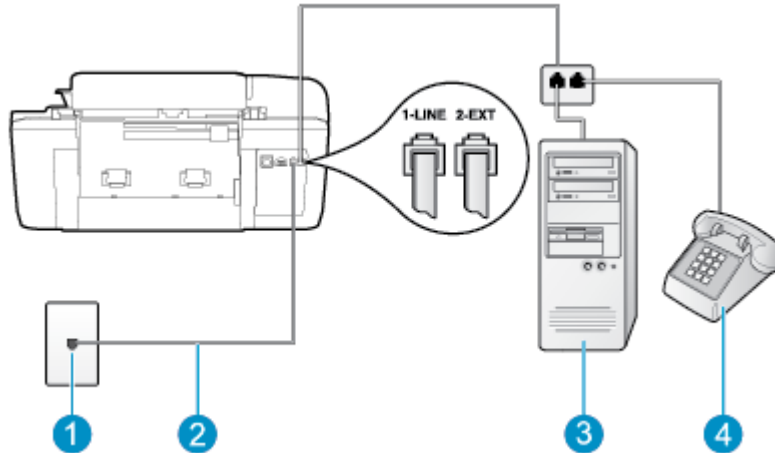
- Jeigu kompiuteryje yra tik viena telefono jungtis, turite įsigyti lygiagrečiąjį daliklį (dar vadinamą šakotuvu), vaizduojamą iliustracijoje. (Lygiagrečiojo daliklio priekyje yra vienas, o gale – du RJ-11 prievadai. Nenaudokite dviejų linijų telefoninio daliklio, nuosekliojo arba lygiagrečiojo daliklio, kurio priekyje yra du RJ-11 prievadai, o užpakalinėje dalyje – kištukas.)

B-17 iliustracija Lygiagrečiojo daliklio pavyzdys



- Jeigu jūsų šalis/regionas nurodytas lentelėje, jūsų naudojama telefono sistema tikriausiai yra lygiagrečiojo jungimo. Lygiagrečiojo tipo telefono sistemoje bendrai naudojamą telefono įrangą prie telefono linijos galite prijungti naudodami „,2-EXT“ (2 PAPILDOMA)“ prievadą, esantį spausdintuvo gale.


B-18 iliustracija Užpakalinės spausdintuvo dalies vaizdas



1	Sieninis telefono lizdas
2	Prie prievado „1-LINE“ (1 LINIJA) junkitės telefono kabeliu, kurį gavote kartu su spausdintuvu. Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.
3	Kompiuteris su modemu
4	Telefonas


Kaip nustatyti spausdintuvą darbu toje pačioje telefono linijoje su kompiuteriu ir dviem telefono prievadais

1. Iš spausdintuvo užpakalinėje dalyje esančio prievado, pažymėto „2-EXT“ (2 PAPILDOMA), ištraukite baltą kištuką.
2. Susiraskite telefono kabelį, jungiantį užpakalinę kompiuterio dalį (telefoninį kompiuterio modemą) ir sieninį telefono lizdą. Ištraukite šį kabelį iš sieninio telefono lizdo ir įstatykite jį spausdintuvo užpakalinėje dalyje esantį prievadą, pažymėtą „2-EXT“ (2 PAPILDOMA).
3. Telefoną prijunkite prie kompiuterio modemo gale esančio prievado su užrašu „OUT“ (išvadas).
4. Naudodami kartu su spausdintuvu pateiktą telefono kabelį, prijunkite vieną jo galą prie sieninio telefono lizdo, kitą – prie prievado, pažymėto „1-LINE“ (1 LINIJA), kuris yra užpakalinėje spausdintuvo dalyje.

 **PASTABA:** Jums gali reikėti prijungti pateiktą telefono laidą prie adapterio, tinkamo jūsų šalyje / regione.

Jeigu spausdintuvą jungsite į sieninį telefono lizdą ne pateiktu kabeliu, gali nepavykti siųsti faksogramų. Šis specialus telefono kabelis yra kitoks nei telefono kabeliai, kuriuos galbūt turite namie ar biure.

5. Jei programinė modemo įranga nustatyta faksogramas automatiškai priimti į kompiuterį, šią nuostatą išjunkite.

 **PASTABA:** Jeigu neišjungssite modemo programinės įrangos automatinio fakso priėmimo parametro, spausdintuvus faksogramų priimti negalės.

6. Išjunkite nuostatą **Automatinis atsakymas**.
7. Išbandykite faksą.

Turite būti šalia fakso aparato ir patys atsiliepti į fakso skambučius, nes priešingu atveju spausdintuvas negalės priimti faksogramų.

Jei turite problemų nustatydami spausdintuvą darbui su papildoma įranga, susisiekite su vietiniu paslaugų teikėju arba pardavėju dėl papildomos pagalbos.

Fakso sąrankos bandymas

Galite išbandyti fakso sąranką ir patikrinti spausdintuvo būseną, norėdami įsitikinti, kad jis tinkamai nustatytas atlikti fakso funkciją. Atlikite šį bandymą, kai baigsite spausdintuvo fakso sąranką. Bandymo metu atliekami šie veiksmai:

- išbandoma techninė fakso įranga,
- Patikrinama, ar prie spausdintuvo prijungėte tinkamą telefono kabelį
- patikrinama, ar telefono kabelis įjungtas į tinkamą lizdą,
- Patikrinama ar yra numerio rinkimo signalas
- Patikrinama prijungto telefono ryšio būseną
- patikrinama, ar telefono linija aktyvi,

Spausdintuvas spausdina ataskaitą su bandymo rezultatais. Jei bandymas baigėsi nesėkmingai, peržiūrėkite ataskaitą, pagal joje pateiktą informaciją išspręskite problemą, tuomet atlikite bandymą iš naujo.

Kaip patikrinti fakso sąranką spausdintuvo valdymo skydeliu

1. Vadovaudamiesi konkrečiais namų arba biuro sąrankos nurodymais, nustatykite spausdintuvą veikti kaip faksą.
2. Prieš pradėdami tikrinimą įsitinkite, kad rašalo kasetės įdėtos, o įvesties dėkle yra viso dydžio popieriaus.
3. Spausdintuvo ekrano Pradžia lange spustelėkite **Aukštyn** ir **Žemyn** mygtukus, kad pasirinktumėte **Faksas**, tada spustelėkite **Gerai**.
4. Pasirinkite „**Settings**“ (parametrai), pasirinkite „**Advanced Settings**“ (išplėstiniai parametrai), pasirinkite „**Fax Setup Wizard**“ (fakso sąrankos vedlys), tada vadovaukitės ekrane pateikiamais nurodymais.

Spausdintuvo ekrane bus rodoma bandymo būseną ir bus išspausdinta ataskaita.

5. Peržiūrėkite ataskaitą.
 - Jei bandymas pavyko, tačiau vis tiek kyla problemų siunčiant arba priimant faksogramas, patikrinkite, ar tinkamos ataskaitoje nurodytos fakso nuostatos. Problemų naudojantis faksu gali kilti dėl nenustatytų arba netinkamai nustatytų fakso nuostatų.
 - Jei patikra nepavyko, peržiūrėkite ataskaitą – joje rasite informacijos, kaip pašalinti rastas problemas.

Rodyklė

Simboliai/skaitmenys

„VoIP“ 57

A

ADSL, fakso sąranka sulygiagrečiosios telefono sistemosly 124

aplinka

darbinė aplinka 103

Produkto aplinkosaugos

priežiūros programa 107

atsakiklis

nustatyti su faksu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 135

atsakiklissąranka

su faksu ir modemu 137

atsakymo skambučio melodija

lygiagrečiosios telefono sistemos 126

B

balso paštas

nustatyti su faksu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 128

balso paštasnus

tatyti su faksu ir balso paštu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 141

bandymai, faksas

sąranka 144

D

DSL, fakso sąranka sulygiagrečiosios telefono sistemos 124

F

faksas

atsakiklis, nustatyti (lygiagrečiosios telefono sistemos) 135

atskiros linijos sąranka (lygiagrečiosios telefono sistemos) 123

balso paštas, nustatyti (lygiagrečiosios telefono sistemos) 128

bendrai naudojamas automatinis atsakiklis ir modemas (lygiagrečiosios telefono sistemos) 137

bendrai naudojamas modemas ir automatinis atsakiklis (lygiagrečiosios telefono sistemos) 137

bendrai naudojamos telefono linijos sąranka (lygiagrečiosios telefono sistemos) 127

DSL, nustatyti (lygiagrečiosios telefono sistemos) 124

fakso specifikacijos 105

ISDN linija, nustatyti (lygiagrečiosios telefono sistemos) 125

modemas ir balso paštas, kartu su (lygiagrečiosios telefono sistemos) 141

modemas ir telefono linija, bendrai naudojami (lygiagrečiosios telefono sistemos) 132

modemas, bendrai naudojamas (lygiagrečiosios telefono sistemos) 129

PBX sistema, nustatyti (lygiagrečiosios telefono sistemos) 125

sąrankos bandymas 144

skiriamą skambėjimo sąranka (lygiagrečiosios telefono sistemos) 126

faksograma

Interneto protokolu 57

G

garantija 95

giagrečiosios telefono sistemos DSL sąranka 124

I

Interneto protokolas

fakso aparatas, naudojimas 57

ISDN linija, nustatyti su faksulygiagrečiosios telefono sistemos 125

J

jamosios pastabos 111

K

kompiuterio modemas

bendrai naudojama su faksu ir automatinium atsakikliu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 137

bendrai naudojamas su faksu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 129

bendrai naudojamas su faksu ir telefonu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 132
su faksu ir balso paštu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 141
kopijuoti specifikacijos 104

L

lygiagrečiosios telefono sistemos atsakiklio sąranka 135
atskiros linijos sąranka 123
bendrai naudojamos linijos sąranka 127
bendrai su telefono linija naudojamo modemo sąranka 132
ISDN sąranka 125
modemo ir automatinio atsakiklio sąranka 137
modemo ir balso pašto sąranka 141
modemo sąranka 129
PBX sąranka 125
skiriamąjo skambėjimo sąranka 126

M

mygtukai, valdymo skydelis 6
modemas
bendrai naudojamas su faksu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 129
bendrai naudojamas su faksu ir automatinio atsakikliu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 137
bendrai naudojamas su faksu ir telefono linija (lygiagrečiosios telefono sistemos) 132
kartu su faksu ir balso paštu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 141
modemas prijungtas prie telefono bendrai naudojamas su faksu ir automatinio atsakikliu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 137

N

nuskaityti
nuskaitymo specifikacijos 104
nustatymų
kompiuterio modemas ir automatinis atsakiklis (lygiagrečiosios telefono sistemos) 137

P

Pagalbos procesas 94
pagalbos telefonas 94
pasibaigus techninės pagalbos laikotarpiui 95
PBX sistema, nustatyti su faksulygiagrečiosios telefono sistemos 125
perdirbti rašalo kasetes 108
popierius rekomenduojamos rūšys 22

R

reglamentinės normos
reglamentinis modelio identifikacijos numeris 111
reikalavimai sistemai 103

S

sąranka
atsakiklis (lygiagrečiosios telefono sistemos) 135
atskira fakso linija (lygiagrečiosios telefono sistemos) 123
automatinis atsakiklis ir modemas (lygiagrečiosios telefono sistemos) 137
balso paštas (lygiagrečiosios telefono sistemos) 128
balso paštas ir kompiuterio modemas (lygiagrečiosios telefono sistemos) 141
bendrai naudojama telefono linija (lygiagrečiosios telefono sistemos) 127
DSL (lygiagrečiosios telefono sistemos) 124
fakso bandymai 144
ISDN linija (lygiagrečiosios telefono sistemos) 125

kompiuterio modemas (lygiagrečiosios telefono sistemos) 129
kompiuterio modemas ir balso paštas (lygiagrečiosios telefono sistemos) 141
kompiuterio modemas ir telefono linija (lygiagrečiosios telefono sistemos) 132
PBX sistema (lygiagrečiosios telefono sistemos) 125
skiriamasis skambėjimas (lygiagrečiosios telefono sistemos) 126
skiriamasis skambėjimas lygiagrečiosios telefono sistemos 126
spausdinti specifikacijos 104

T

techninė informacija
darbinė aplinka 103
fakso specifikacijos 105
kopijavimo specifikacijos 104
nuskaitymo specifikacijos 104
reikalavimai sistemai 103
spausdinimo specifikacijos 104
techninės pagalbos telefonu laikotarpis
techninės pagalbos laikotarpis 95
telefono ryšio modemas bendrai naudojamas su faksu (lygiagrečiosios telefono sistemos) 129
bendrai naudojamas su faksu ir telefono linija (lygiagrečiosios telefono sistemos) 132

V

valdymo skydelis funkcijos 6
mygtukai 6
vartotojų palaikymo tarnyba garantija 95