Guía del usuario





HP Officejet Pro 8610/8620/8630



HP Officejet Pro 8610 e-All-in-One/HP Officejet Pro 8620 e-All-in-One/HP Officejet Pro 8630 e-All-in-One

Guía del Usuario

Información sobre Copyright

© 2014 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

Edición 1, 4/2014

Hewlett-Packard Company, avisos

La información contenida en este documento está sujeta a cambios sin previo aviso.

Reservados todos los derechos. Quedan prohibidas la reproducción, adaptación o traducción de este material sin el permiso previo por escrito de Hewlett-Packard, excepto en los casos permitidos por las leyes de propiedad intelectual.

Las únicas garantías para los productos y servicios de HP son las establecidas en las declaraciones expresas de garantía adjuntas a dichos productos y servicios. Nada en la presente guía se debe interpretar como constituyente de una garantía adicional. HP no será responsable de errores técnicos o editoriales u omisiones contenidos en el presente documento.

Marcas registradas

Microsoft, Windows, Windows XP, Windows Vista, Windows 7 y Windows 8 son marcas comerciales registradas en EE. UU. de Microsoft Corporation.

ENERGY STAR y la marca ENERGY STAR son marcas registradas en EE. UU.

Información de seguridad

⚠

Tome las precauciones básicas de seguridad siempre que vaya a usar este producto para reducir el riesgo de daños por fuego o descarga eléctrica.

1. Lea y comprenda todas las instrucciones de la documentación suministrada con la impresora.

2. Tenga presente todos los avisos y las instrucciones indicadas en el producto.

3. Antes de proceder a su limpieza, desenchufe este producto de las tomas mural.

4. No instale o utilice este producto cuando esté cerca de agua o mojado.

5. Instale el dispositivo de manera segura sobre una superficie estable.

6. Instale el producto en un lugar protegido donde nadie pueda pisar el cable de alimentación eléctrica ni tropezar con él, y donde dicho cable no sufra daños.

7. Si el producto no funciona normalmente, consulte <u>Solución de problemas</u> <u>en la página 123</u>.

8. En el interior no hay piezas que el usuario pueda reparar. Las tareas de reparación se deben encomendar al personal de servicio cualificado.

Tabla de contenido

- -

>ómo?	
imeros pasos	
Accesibilidad	
HP EcoSolutions (HP y el entorno)	5
Gestión del consumo de energía	5
Optimizar los suministros de impresión	6
Conocimiento de las piezas de la impresora	7
Vista frontal	7
Área de suministros de impresión	
Vista posterior	8
Uso del panel de control de la impresora	9
Resumen de los botones y los indicadores luminosos	
Iconos de la pantalla del panel de control	
Cambio de los ajustes de la impresora	10
HP Digital Solutions	12
¿Qué es HP Digital Solutions?	12
HP Digital Filing	12
HP Digital Fax	12
Requisitos	12
Configurar HP Digital Solutions	
Configurar HP Digital Filing	14
Configurar Escanear a una carpeta en la Red	14
Configurar Escan. correo elec.	15
Configurar HP Digital Fax	17
Usar HP Digital Solutions	18
Uso de HP Escanear a carpeta en Red	
Usar Escanear a correo electrónico	18
Usar HP Digital Fax	19
Comunicación de Campo Cercano (NFC)	20
Conceptos básicos relativos al papel	21
Papel recomendado para impresión	21
Solicitar consumibles de papel HP	22
Sugerencias para elegir el papel	23
Cargar papel	

	Carga de papel de tamaño estándar	
	Carga de sobres	25
	Carga de tarjetas y papel fotográfico	
	Carga de un original en el cristal del escáner	
	Carga de un original en el alimentador de documentos	29
	Inserte una unidad Flash USB	
	Configurar y usar los accesorios	31
	Instale el accesorio (duplexor) de impresión automática a doble cara	31
	Instale y use la segunda bandeja (Bandeja 2)	31
	Trabajo con bandejas	32
	Mantenimiento de la impresora	35
	Limpieza del cristal del escáner	35
	Limpieza del exterior	35
	Limpiar el alimentador automático de documentos	
	Actualización de la impresora	
	Abra el software de la impresora HP (Windows)	38
	Apagado de la impresora	
	Restaurar valores predeterminados	40
3	Impresión	41
	Impresión de documentos	
	Impresión de sobres	
	Imprimir fotografías	
	Imprimir utilizando el máximo de ppp	
	Imprimir por las dos caras (dúplex)	51
	Consejos para imprimir correctamente	52
4	Copiar y escanear	55
	Copiar	
	Escaneo	58
	Escaneo de un original	58
	Escanear a un equipo	
	Escanear a un dispositivo de memoria	59
	Escanear usando Webscan	60
	Escaneo de documentos como texto editable	60
E	Fox	60
Ð	Fax	03 64
	Envío de un fax estándar	64
	Envío de un fax estándar desde el equipo	
	Envío de un fax manualmente desde un teléfono	
	Envío de un fax mediante control de llamadas	60
	Envío de un fax desde la memoria	

	Envío de un fax a varios destinatarios	67
	Envío de un fax en modo de corrección de errores	68
	Recepción de un fax	70
	Recepción manual de un fax	70
	Configurar fax de respaldo	71
	Reimpresión de faxes recibidos desde la memoria	71
	Reenvío de faxes a otro número	72
	Establecimiento del tamaño de papel para los faxes recibidos	73
	Establecimiento de reducción automática para faxes entrantes	73
	Bloqueo de números de fax no deseados	73
	Agregue números a la lista de números de fax no deseados	74
	Cómo quitar números de la lista de números de fax no deseados	74
	Imprimir informe de números de fax no deseados	74
	Reciba faxes con HP Digital Fax	75
	Requisitos de HP Digital Fax	75
	Active HP Digital Fax	75
	Modifique los ajustes de HP Digital Fax	76
	Configuración de entradas de marcación rápida	77
	Configurar y cambiar entradas de llamada rápida	77
	Configurar y cambiar entradas de llamada rápida de grupo	78
	Eliminación de entradas de llamada rápida	79
	Imprimir una lista de entradas de llamada rápida	79
	Cambio de la configuración de fax	80
	Configuración de la cabecera de fax	80
	Definición del modo de respuesta (respuesta automática)	80
	Establecimiento del número de timbres antes de contestar	81
	Cambio del patrón de timbre de respuesta por un timbre especial	81
	Configuración del tipo de marcación	82
	Configuración de las opciones de rellamada	82
	Establecimiento de la velocidad de fax	83
	Ajuste el volumen de sonido del fax	83
	Fax y servicios telefónicos digitales	84
	Fax sobre protocolo de Internet	85
	Informes de fax	86
	Impresión de informes de confirmación del fax	86
	Impresión de informes de error de fax	87
	Impresión y visualización del registro de faxes	87
	Borre el registro del fax	87
	Imprimir los detalles de la última transacción de fax	88
	Imprimir un informe de ID de llamada	88
	Ver el historial de llamadas	88
6 S	ervicios Web	89
	¿Qué son los Servicios Web?	90

HP ePrint	90
Aplicaciones de impresión	90
Configuración de Servicios Web	
Configure los Servicios Web utilizando el panel de control de la impresora	91
Configure los Servicios Web a través del servidor web incorporado	
Configuración de los Servicios Web mediante el software de la impresora HP .	92
Utilice Servicios Web	
HP ePrint	93
Imprimir con HP ePrint	93
Busque la dirección de correo electrónico de la impresora	93
Desactive HP ePrint	94
Aplicaciones de impresión	94
Uso de las aplicaciones de impresión	94
Gestionar aplicaciones de impresión	94
Desactivar las aplicaciones de impresión	94
Eliminación de Servicios Web	
Trabajo con cartuchos de tinta	
Información sobre cartuchos de tinta y cabezal de impresión	
Compruebe los niveles de tinta estimados	
Impresión solamente con tinta negra o de color	100
Sustitución de los cartuchos de tinta	101
Pedido de cartuchos de tinta	103
Almacenar los suministros de impresión	
Almacenamiento de información de uso anónimo	105
Configuración de red	
Configure la impresora para la comunicación inalámbrica	108
Antes de comenzar	108
Configuración de la impresora en la red inalámbrica	108
Cambio del tipo de conexión	109
Cambiar de una conexión Ethernet a una conexión inalámbrica	109
Cambiar de una conexión USB a una conexión inalámbrica	109
Pruebe la conexión inalámbrica	110
Active o desactive la función inalámbrica de la impresora	
Cambie los aiustes de red	
Visualización e impresión de la configuración de red	
Configuración de velocidad del enlace	
Cambio de los valores de IP	
Cómo cambiar de una conexión inalámbrica a una conexión USB o Ethernet	
Usar Directa inalámbrica de HP	
Desactivar Directa inalámbrica de HP	
Imprimir desde un dispositivo móvil habilitado para conexión inalámbrica	
Imprimir desde un equipo habilitado para conexión inalámbrica	115

7

8

9 H	erramientas de administración de la impresora	117
	Caja de herramientas (Windows)	
	Abrir Herramientas	
	HP Utility (OS X)	
	Servidor Web integrado	
	Acerca de las cookies	120
	Apertura del servidor Web incorporado	120
10 \$	Solución de problemas	123
	Asistencia de HP	
	Registrar la impresora	124
	Proceso de asistencia	
	Conseguir asistencia técnica electrónica	
	Asistencia telefónica de HP	
	Antes de llamar	125
	Periodo de asistencia telefónica	125
	Números de teléfono de soporte	
	Después del periodo de asistencia telefónica	
	Obtenga ayuda desde el panel de control de la impresora	
	Comprenda los informes de la impresora	
	Informe de estado de la impresora	
	Página de configuración de redes	129
	Solución de problemas	
	La impresora se apaga inesperadamente	
	Fallo en la alineación de los cabezales de impresión	
	Problemas de alimentación del papel	
	La impresora no puede leer el dispositivo de memoria	
	Solucionar problemas de impresión	
	Solución de problemas de copia	
	Las copias estan en blanco o descoloridas	
	El tamano se ha reducido	
	La calidad de copia es deficiente	
	Solucion de problemas de escaneo	
	El escaner no na realizado ninguna acción	
	El escaneo tarda demasiado en realizarse	
	Una parte del documento no se escaneo o faita texto	
	El texto no se puede editar	
	La calidad de la imagen escaneada es deficiente	
	No se puede escanear a la carpeta de red	
	No se puede escanear a correo electronico	
	La prueba de las Idilo	
		140

	La prueba "Fax conectado a un conector de teléfono de pared activo" falló.	. 147
	La prueba "Cable telefónico conectado al puerto de fax correcto" falló	. 148
	La prueba "Uso del tipo correcto de cable telefónico para fax" falló	. 148
	La prueba "Detección de tono de marcación" falló	. 149
	La prueba "Estado de línea de fax" falló	. 150
	En la pantalla siempre aparece Teléfono descolgado	. 151
	La impresora tiene problemas para enviar y recibir faxes	. 151
	La impresora no puede recibir faxes pero sí enviarlos	. 153
	La impresora no puede enviar faxes pero sí recibirlos	. 154
	Solucione problemas de HP ePrint e Imprimibles HP	. 155
	Solución de problemas de red	. 156
	Solución de problemas de red generales	. 156
	No se puede conectar la impresora de forma inalámbrica	. 156
	Paso 1: Asegúrese de que la luz Inalámbrica (802.11) está encendida	. 157
	Paso 2: asegúrese de que el equipo esté conectado a la red inalámbrica	. 158
	Paso 3: realice la prueba inalámbrica	. 158
	Paso 4: reinicie los componentes de la red inalámbrica.	. 158
	Solución de problemas de administración de la impresora	. 159
	No se puede abrir el servidor Web integrado	. 159
	Mantenimiento del cabezal de impresión	. 161
	Limpie los cabezales de impresión	. 161
	Alinee los cabezales de impresión	. 162
	Calibre el avance de línea	. 163
	Volver a instalar el cabezal de impresión	. 164
	Eliminar atascos	. 166
	Eliminar atascos de papel dentro de la impresora	. 166
	Eliminación de atascos de papel del alimentador automático de documentos	. 167
	Evitar atascos de papel	. 168
	Limpiar el carro de impresión	. 170
Apéndice	e A Información técnica	. 171
, pondio	Información de garantías	172
	Información de la garantía de los cartuchos de tinta	172
	Especificaciones	173
	Requisitos del sistema	173
	Especificaciones medicambientales	173
	Canacidad de la bandeia de entrada	173
	Capacidad de la bandeja de salida	. 173
	Deses y tamaño del papel:	. 174
	r esos y tamano del paper.	. 174
		. 174
		. 1/4
	Especificaciones del fax	. 174 175
	Especificaciones del las	. 1/3 175
		. 1/5

	Especificaciones de emisiones acústicas	. 176
Informaci	ón regulatoria	. 177
	Número de modelo reglamentario	. 177
	Declaración de la FCC	. 178
	Aviso para los usuarios de Corea	. 178
	Declaración de cumplimiento de VCCI (Clase B) para los usuarios de Japón	. 178
	Aviso para los usuarios de Japón acerca del cable de alimentación	. 178
	Declaración de la emisión sonora para Alemania	. 179
	Declaración sobre puestos de trabajo con pantallas de visualización para Alemania	. 179
	Aviso para los usuarios de la red telefónica estadounidense: Requisitos de la FCC	. 180
	Aviso para los usuarios de la red telefónica canadiense	. 181
	Aviso para los usuarios del Espacio económico europeo	. 181
	Aviso para los usuarios de la red telefónica alemana	. 182
	Declaración sobre fax por cable de Australia	. 182
	Aviso Normativo para la Unión Europea	. 182
	Productos con adaptadores de CA externos	. 182
	Productos con funcionalidad inalámbrica	. 182
	Declaración de red telefónica europea (módem / fax)	. 183
	Declaración de conformidad	. 183
	Información regulatoria para productos inalámbricos	. 183
	Exposición a emisiones de radiofrecuencia	. 184
	Aviso para los usuarios de Brasil	. 184
	Aviso para los usuarios de Canadá	. 185
	Aviso para los usuarios de Taiwán	. 185
	Aviso para usuarios en México	. 186
	Aviso sobre redes inalámbricas para usuarios de Japón	. 186
Programa	a de supervisión medioambiental de productos	. 187
	Uso del papel	. 187
	Plásticos	. 187
	Hojas de datos de seguridad de los materiales	. 188
	Programa de reciclaje	. 188
	Programa de reciclaje de suministros de inyección de tinta HP	. 188
	Eliminación de equipos de desecho por parte de los usuarios	. 188
	Consumo de energía	. 188
	Sustancias químicas	. 189
	Eliminación de baterías en los Países Bajos	. 189
	Eliminación de baterías en Taiwán	. 189
	Aviso de material de perclorato en California	. 189
	Tabla de sustancias tóxicas y peligrosas (China)	. 189
	Limitación de sustancias peligrosas (Ucrania)	. 190
	Limitación de sustancias peligrosas (India)	. 190
	EPEAT	. 190
	Información de usuarios Ecolabel SEPA de China	. 190

Apéndice	B Configuración de fax adicional	191
	Configuración de envío y recepción de faxes (sistemas telefónicos en paralelo)	192
	Selección de la configuración de fax adecuada para su hogar u oficina	193
	Caso A: Línea de fax independiente (no se reciben llamadas de voz)	195
	Caso B: Configuración de la impresora con DSL	196
	Caso C: Configuración de la impresora con un sistema telefónico PBX o una línea	
	RDSI	197
	Caso D: Fax con servicio de timbre especial en la misma línea	197
	Caso E: Línea compartida de voz/fax	199
	Caso F: Línea compartida de voz/fax con correo de voz	200
	Caso G: Línea de fax compartida con módem de equipo (no se reciben llamadas de	004
	voz)	201
	Configuración de la impresora con un modem de acceso telefonico	201
	Configuración de la impresora con un módem DSL/ADSL de equipo	202
	Caso H: Línea compartida de voz/fax con módem de equipo	203
	Línea compartida de voz/fax con módem de acceso telefónico de equipo	204
	Línea compartida de voz/fax con módem DSL/ADSL de equipo	205
	Caso I: Línea compartida de voz/fax con contestador automático	207
	Caso J: Línea compartida de voz/fax con módem de equipo y contestador automático .	208
	Línea compartida de voz/fax con módem de acceso telefónico de equipo y contestador automático	209
	Línea compartida de voz/fax con módem DSL/ADSL de equipo y contestador automático	211
	Caso K: Línea compartida de voz/fax con módem de acceso telefónico de equipo y	
	correo de voz	212
	Configuración de fax de tipo serie	215
	Comprobación de la configuración de fax	216
Apéndice	C Errores (Windows)	217
	La memoria del fax está llena	219
	No se puede establecer comunicación con esta impresora	220
	Tiene poca tinta	221
	Problema de cabezal de impresión	222
	Problema con el cartucho de tinta	223
	Sustituya el cartucho de tinta	224
	Cartucho de anterior generación incompatible instalado	225
	El papel no coincide	226
	El soporte del cartucho no se mueve	227
	Atasco de papel	228
	La impresora no tiene papel	229
	Impresora sin conexión	230
	Impresora en pausa	231
	El documento no se ha imprimido	232
	Error en la impresora	233

	Puerta o cubierta abierta	234
	Cartucho usado anteriormente instalado	235
	Cartuchos de tinta agotados	236
	Fallo del cartucho de tinta	
	Actualización de suministros para la impresora	
	Actualización correcta de suministros para la impresora	239
	Problema de actualización de suministros para la impresora	240
	Hay instalados cartuchos de tinta que no son HP	
	El uso de cartuchos HP genuinos tiene sus premios	
	Asesor sobre cartuchos falsos	
	Se detectó un cartucho usado, recargado o falso	
	Use cartuchos de CONFIGURACIÓN	
	No use cartuchos de CONFIGURACIÓN	
	Sin tinta suficiente en la puesta en marcha	
	¿Usar sólo tinta negra?	
	¿Usar sólo tinta de color?	
	Cartuchos de tinta incompatibles	250
	Error del sensor de tinta	251
	Advertencia del sensor de tinta	252
	Problema con la preparación de la impresora	
	Cartucho de color sin tinta	
	Cartucho negro sin tinta	
	La cubierta del alimentador automático de documentos está abierta	256
	Problemas con el sistema de tinta	257
Índice		

1 ¿Cómo?

- Primeros pasos en la página 3
- Impresión en la página 41
- Copiar y escanear en la página 55
- Fax en la página 63
- Servicios Web en la página 89
- Trabajo con cartuchos de tinta en la página 97
- Solución de problemas en la página 123

2 Primeros pasos

Esta guía facilita información acerca de cómo usar la impresora y solucionar problemas.

- <u>Accesibilidad</u>
- HP EcoSolutions (HP y el entorno)
- Conocimiento de las piezas de la impresora
- Uso del panel de control de la impresora
- HP Digital Solutions
- <u>Comunicación de Campo Cercano (NFC)</u>
- <u>Conceptos básicos relativos al papel</u>
- <u>Cargar papel</u>
- <u>Carga de un original en el cristal del escáner</u>
- <u>Carga de un original en el alimentador de documentos</u>
- Inserte una unidad Flash USB
- <u>Configurar y usar los accesorios</u>
- Mantenimiento de la impresora
- <u>Actualización de la impresora</u>
- <u>Abra el software de la impresora HP (Windows)</u>
- <u>Apagado de la impresora</u>
- <u>Restaurar valores predeterminados</u>

Accesibilidad

La impresora incluye una serie de funciones que la hacen accesible para personas con discapacidades.

Visual

Los usuarios con impedimentos visuales o baja visión pueden acceder al software de HP facilitado con la impresora mediante el uso de las opciones y funciones de accesibilidad del sistema operativo. Asimismo, el software admite gran parte de la tecnología de asistencia como, por ejemplo, lectores de pantalla, lectores de Braille y aplicaciones de conversión de voz a texto. Para los usuarios daltónicos, los botones y pestañas de color utilizadas en el software de HP disponen de texto o etiquetas de iconos explicativas de la acción correspondiente.

Movilidad

Los usuarios con problemas de movilidad pueden ejecutar las funciones del software de HP mediante los comandos del teclado. El software de HP también admite opciones de accesibilidad de Windows, como teclas especiales, teclas de alternancia, teclas filtro y teclas de ratón. Los usuarios que tengan fuerza y movilidad reducidas pueden trabajar con las puertas, los botones, las bandejas de papel y las guías de ancho de papel de la impresora.

Asistencia técnica

Para obtener más detalles acerca de la accesibilidad de esta impresora y del compromiso de HP con la accesibilidad de los productos, visite el sitio web de HP en <u>www.hp.com/accessibility</u>.

(OS X)Para obtener información acerca de la accesibilidad, visite el sitio web de Apple en <u>www.apple.com/accessibility</u>.

HP EcoSolutions (HP y el entorno)

Hewlett-Packard desea ayudar a los clientes a optimizar el impacto medioambiental y a alentarlo a imprimir con responsabilidad, ya sea en su casa o en la oficina.

Para obtener más información sobre las pautas medioambientales que sigue HP durante el proceso de fabricación, consulte <u>Programa de supervisión medioambiental de productos en la página 187</u>. Para obtener más información sobre las iniciativas medioambientales de HP, visite <u>www.hp.com/</u><u>ecosolutions</u>.

- Gestión del consumo de energía
- Optimizar los suministros de impresión

Gestión del consumo de energía

La impresora presenta las funciones siguientes para ahorrar electricidad.

También puede activar o desactivar las funciones del software de la impresora o del servidor web incorporado (EWS).

Para abrir el software de la impresora, consulte <u>Abra el software de la impresora HP (Windows)</u> <u>en la página 38</u>.

Para abrir el EWS, consulte Servidor Web integrado en la página 120.

Modo de suspensión

El uso de energía se reduce mientras que la impresora está en modo de suspensión. Después de la configuración inicial, esta entrará en modo de bajo consumo de energía al cabo de 5 minutos de inactividad.

Para cambiar el tiempo hasta el modo de suspensión:

- 1. En la pantalla del panel de control de la impresora, toque eco (ECO).
- 2. Toque En reposo y luego toque la opción deseada.
- NOTA: Si cambia el país o la región desde el panel de control de la impresora, el tiempo del modo de suspensión se establece de forma predeterminada, es decir, en 5 minutos.

Encendido y apagado programado

Utilice esta función para ahorrar automáticamente energía durante las noches y los fines de semana. Por ejemplo, puede programar la impresora para que se encienda a las 8 a.m. y se apague a las 8 p. m. de lunes a viernes. De esta forma, ahorrará energía durante la noches y fines de semana.

Para configurar la función de encendido y apagado programado de la impresora

- 1. En la pantalla del panel de control de la impresora, toque eco (ECO).
- 2. Toque Encendido y apagado programado
- **3.** Toque **Encendido programado** y **Apagado programado** para configurar el horario para encender y apagar la impresora.

PRECAUCIÓN: Siempre apague la impresora adecuadamente, utilizando el Modo de suspensión, Encendido y apagado programado, o () (el botón Consumo).

Si no se apaga la impresora correctamente, puede que el carro de impresión no vuelva a la posición correcta y cause problemas con los cartuchos de tinta y con la calidad de la impresión.

Optimizar los suministros de impresión

Para optimizar suministros de impresión, como tinta o papel, intente lo siguiente:

- Optimice el consumo de papel imprimiendo en ambas caras de cada hoja.
- Ahorre tinta y papel al imprimir contenido web con HP Smart Print. Para obtener más información, visite <u>www.hp.com/go/smartprint</u>.
- Cambie el modo de impresión a un ajuste borrador. Este tipo de ajuste utiliza menos tinta.
- No limpie el cabezal de impresión si no es necesario. Si lo hace, se desperdicia tinta y se reduce la vida de los cartuchos.

Conocimiento de las piezas de la impresora

En esta sección se tratan los siguientes temas:

- <u>Vista frontal</u>
- Área de suministros de impresión
- <u>Vista posterior</u>

Vista frontal



_	
1	Guías de ancho de papel de alimentador de documentos
2	Bandeja del alimentador de documentos
3	Cristal del escáner
4	Pantalla del panel de control
5	Bandeja de salida
6	Extensor de la bandeja de salida
7	Bandeja de entrada principal
8	Puerto USB frontal:
9	Botón de encendido
10	Comunicación de Campo Cercano (NFC)
	NOTA: Esta función está disponible en algunos modelos de la impresora.
11	Bandeja del alimentador de documentos

Área de suministros de impresión

0-	
1	Puerta de acceso al cartucho de tinta
2	Cartuchos de tinta
3	Cabezal de impresión
4	Seguro de los cabezales de impresión

NOTA: Los consumibles de impresión deben conservarse en la impresora, para evitar posibles problemas de calidad de impresión o daños del cabezal de impresión. Evite extraer los consumibles durante grandes períodos de tiempos. No apague la impresora, cuando falte un cartucho.

Vista posterior



1	Puerto de fax (2-EXT)
2	Puerto de fax (1-LINE)
3	Puerto de red Ethernet
4	Puerto USB posterior
5	Entrada de alimentación

Uso del panel de control de la impresora

En esta sección se tratan los siguientes temas:

- Resumen de los botones y los indicadores luminosos
- Iconos de la pantalla del panel de control
- Cambio de los ajustes de la impresora

Resumen de los botones y los indicadores luminosos

El diagrama y la respectiva tabla a continuación proporcionan una referencia rápida de las funciones del panel de control de la impresora.



Etiqueta	Nombre y descripción
1	Indicador de estado de conexión inalámbrica: La luz azul indica una conexión inalámbrica. Toque 🙌 (Sin cables) para activar las funciones inalámbricas de la impresora.
2	Botón Inicio: Vuelve a la pantalla inicial desde cualquier otra pantalla.
3	Pantalla del panel de control: Toque la pantalla para seleccionar opciones de menú. Para adicionar opciones al menú, toque y deslice el dedo por la pantalla.
	Para obtener información sobre los iconos que aparecen en la pantalla, consulte <u>lconos de la pantalla del panel de</u> control en la página 9.
4	Botón Atrás: Regresa al menú anterior.
5	Botón Ayuda: Abre el menú Ayuda.

Iconos de la pantalla del panel de control

El icono	Propósito
• ਨ	Muestra la existencia de una conexión de red por cable y brinda un fácil acceso a la pantalla de estado de red.
((† 3)	Muestra el estado de la conexión inalámbrica y las opciones del menú. Para obtener más información, vea <u>Configure la</u> impresora para la comunicación inalámbrica en la página 108. NOTA: $-\frac{1}{240}$ (Ethernet) y () (Sin cables) no se visualizan al mismo tiempo. Se mostrará el icono de Ethernet o el icono de conexión inalámbrica según la forma en que la impresora esté conectada a la red. Si no se ha establecido la conexión de red de la impresora de forma predeterminada, la pantalla del panel de control de la impresora muestra () (Sin cables).
0 .	Active (con y sin seguridad) o desactive Directa inalámbrica. Si activa Directa inalámbrica con seguridad, entonces también puede visualizar el nombre y la contraseña de seguridad de Directa inalámbrica.

El icono	Propósito
eco	Muestra una pantalla en la que puede configurar los ajustes de ahorro de energía de los productos.
رَّ]	Toque el icono para mostrar Ajustes de Servicios Web , donde puede ver la dirección de correo electrónico de la impresora y configurar ePrint.
	Para obtener más información, vea <u>HP ePrint en la página 93</u> .
Ċ	Muestra una pantalla en que puede realizar copias o seleccionar otras opciones.
C	Muestra una pantalla en que puede redactar un fax o seleccionar configuración de fax.
	Muestra una pantalla en que puede realizar un escaneo o cambiar la configuración escaneo.
1	Muestra una pantalla donde puede usar las aplicaciones de impresión.
	Presenta la pantalla Configuración para la generación de informes, cambio de fax y otros ajustes de mantenimiento, y accede a la pantalla Ayuda.
Q	Proporciona más información acerca de las funciones de la impresora.
٥	Muestra una pantalla en que puede ver información sobre los cartuchos de tinta, incluidos los niveles de relleno. Este icono aparece con un borde en rojo cuando un cartucho de tinta necesita atención.
	NOTA: Las advertencias e indicadores del nivel de tinta brindan estimaciones sólo para fines de planificación. Al recibir un mensaje de advertencia de nivel bajo de tinta, cuente con un cartucho de repuesto para evitar posibles retrasos en la impresión. No necesita cambiar los cartuchos hasta que se le solicite hacerlo.
فر	Muestra el estado de la función Respuesta automática. Toque Respuesta automática para activarlo o desactivarlo. Para obtener más información, consulte <u>Definición del modo de respuesta (respuesta automática) en la página 80</u> .

Cambio de los ajustes de la impresora

Se utiliza el panel de control para cambiar la función y la configuración de la impresora, imprimir informes y obtener ayuda.

SUGERENCIA: Si la impresora está conectada a un equipo, también puede cambiar los ajustes de la impresora con las herramientas de gestión de impresoras.

Para obtener más información sobre estas herramientas, consulte <u>Herramientas de administración</u> de la impresora en la página 117.

Cómo cambiar los ajustes de una función

La pantalla Inicio del panel de control muestra las funciones disponibles para la impresora.

- 1. Desde la pantalla del panel de control, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego pulse el icono para seleccionar la función deseada.
- 2. Tras seleccionar una función, toque y desplácese por los ajustes disponibles, y después toque para seleccionar el ajuste que desea modificar.
- 3. Siga las indicaciones en la pantalla del panel de control para cambiar los ajustes.

NOTA: Toque **(**Inicio) para regresar a la pantalla Inicio.

Para cambiar los ajustes de la impresora

Para cambiar los ajustes de la impresora o de los informes de impresión, utilice las opciones disponibles en el menú **Configuración**:

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque y desplácese por las pantallas.
- 3. Toque los elementos de la pantalla para seleccionar pantallas u opciones.

NOTA: Toque **(Inicio)** para regresar a la pantalla Inicio.

HP Digital Solutions

La impresora incluye una serie de soluciones digitales que le ayudarán a simplificar y agilizar su trabajo. Estas funciones digitales incluyen lo siguiente:

- HP Digital Filing (incluso Escanear a la carpeta de red y Escanear a correo electrónico)
- HP Digital Fax (incluido Fax a carpeta de red y Fax a correo electrónico)

En esta sección se tratan los siguientes temas:

- ¿Qué es HP Digital Solutions?
- Requisitos
- Configurar HP Digital Solutions
- Usar HP Digital Solutions

¿Qué es HP Digital Solutions?

HP Digital Solutions es un conjunto de herramientas incluidas con esta impresora que puede ayudarle a mejorar su productividad en la oficina.

HP Digital Filing

HP Digital Filing proporciona escaneo general de oficina confiable, así como capacidades de administración de documentos, básicas y versátiles para varios usuarios de una red. Con HP Digital Filing, puede simplemente caminar hasta la impresora, seleccione la opción en el panel de control de la misma y escanear documentos en forma directa a carpetas de equipos en la red o compartirlos rápidamente con socios comerciales como archivos adjuntos de correo electrónico, todo sin necesidad de software de escaneo adicional.

Estos documentos escaneados se pueden enviar a una carpeta de red compartida para acceso personal o de grupo, o a una o más direcciones de correo electrónico para compartirlos rápidamente. Además, puede configurar opciones de escaneo específicas para cada destino de escaneo, lo que le permite asegurarse de que se usen las mejores opciones para cada tarea específica.

HP Digital Fax

Nunca vuelva a perder faxes importantes traspapelados en una pila de papel.

Con HP Digital Fax, usted puede guardar faxes entrantes en blanco y negro en una carpeta de un equipo de la red para compartirlos y almacenarlos fácilmente, o reenviarlos por correo electrónico, lo que le permite recibir faxes importantes desde cualquier lugar mientras trabaja fuera de la oficina.

Además, puede desactivar por completo la impresión de faxes, lo que ahorra dinero en papel y tinta, y ayuda a reducir el consumo y el desperdicio de papel.

Requisitos

Antes de configurar HP Digital Solutions, asegúrese de contar con los siguientes elementos:

Para todas las HP Digital Solutions

Una conexión de red

La impresora puede conectarse mediante una conexión inalámbrica o un cable Ethernet.

• El software HP

HP recomienda configurar HP Digital Solutions mediante el software HP que viene con la impresora.

SUGERENCIA: Si desea configurar HP Digital Solutions sin instalar el software HP, puede usar el servidor Web incorporado de la impresora.

Para Escanear a Carpeta de red, Fax a Carpeta de red

- Una conexión de red activa. Debe estar conectado a la red.
- Una carpeta existente compartida de Windows (SMB)

Para obtener información sobre cómo buscar el nombre del equipo, consulte la documentación del sistema operativo.

• La dirección de red para la carpeta

En equipos con Windows, las direcciones de red generalmente se encuentran en este formato:

• El nombre del equipo donde se encuentra la carpeta

Para obtener información sobre cómo buscar el nombre del equipo, consulte la documentación del sistema operativo.

• Privilegios adecuados en la carpeta compartida

Debe tener acceso de escritura a la carpeta.

• Un nombre de usuario y una contraseña para la carpeta compartida (si son necesarios)

Por ejemplo, el nombre de usuario y la contraseña de Windows o de OS X utilizados para iniciar una sesión en la red.

NOTA: HP Digital Filing no admite Active Directory.

Para Escanear a correo electrónico, Fax a correo electrónico

- Una dirección de correo electrónico válida
- Información del servidor SMTP saliente
- Una conexión a Internet activa

Si está configurando Escaneo a correo electrónico o Fax a correo electrónico en un equipo que ejecuta Windows, el asistente de configuración puede detectar automáticamente la configuración del correo electrónico de las siguientes aplicaciones de correo electrónico:

NOTA: Si la impresora se conecta mediante un cable USB, puede escanear documentos a un equipo o adjuntar escaneos a un mensaje de correo electrónico con el software HP. Para obtener más información, vea Escaneo de un original en la página 58. Puede recibir faxes en su equipo con HP Digital Fax. Para obtener más información, vea Reciba faxes con HP Digital Fax en la página 75.

- Microsoft Outlook 2003-2007 (Windows XP, Windows Vista y Windows 7)
- Outlook Express (Windows XP)
- Windows Mail (Windows Vista)
- Mozilla Thunderbird (Windows XP, Windows Vista y Windows 7)
- Qualcomm Eudora (versión 7.0 y superior) (Windows XP y Windows Vista)
- Netscape (versión 7.0) (Windows XP)

Sin embargo, si la aplicación de correo electrónico no aparece en la lista anterior, puede configurar y usar Escanear a correo electrónico y Fax a correo electrónico si su aplicación de correo electrónico cumple con los requisitos enumerados en esta sección.

Configurar HP Digital Solutions

Puede configurar HP Digital Solutions mediante el software HP que viene con la impresora, ya sea a través de asistentes de instalación del software que puede abrir desde el software de la impresora HP (Windows) o de Utilidad de HP (OS X).

- ☆ SUGERENCIA: También puede usar el servidor Web incorporado (EWS) de la impresora para configurar HP Digital Solutions. Para obtener más información acerca del uso de EWS, consulte Servidor Web integrado en la página 120.
- **NOTA:** Si usa la impresora en un entorno de red de solamente IPv6, debe configurar las soluciones digitales con el EWS.

En esta sección se tratan los siguientes temas:

- <u>Configurar HP Digital Filing</u>
- Configurar HP Digital Fax

Configurar HP Digital Filing

Para configurar HP Digital Filing, siga las instrucciones adecuadas.

XOTA: También puede usar estos pasos para cambiar la configuración en el futuro.

En esta sección se tratan los siguientes temas:

- <u>Configurar Escanear a una carpeta en la Red</u>
- Configurar Escan. correo elec.

Configurar Escanear a una carpeta en la Red

Puede configurar hasta 10 carpetas de destino para cada impresora.

NOTA: Para usar Escanear a carpeta de red, debe haber creado y configurado la carpeta en uso en un equipo conectado a la red. No puede crear una carpeta desde el panel de control de la impresora. Además, asegúrese de que las preferencias de la carpeta estén configuradas para proporcionar acceso de lectura y escritura. Si desea obtener más información sobre la creación de carpetas en la red y la configuración de preferencias de carpetas, consulte la documentación del sistema operativo.

Cuando termine de configurar Escanear a Carpeta de red, el software HP guarda automáticamente las configuraciones en la impresora.

Para configurar Escanear a Carpeta de red, siga estos pasos para su sistema operativo.

Para configurar Escanear a carpeta de red en el software de la impresora (Windows)

- 1. Abra el software de la impresora HP. Para obtener más información, vea <u>Abra el software de la</u> <u>impresora HP (Windows) en la página 38</u>.
- 2. Vaya a la sección Escaneo en Imprimir, escanear y enviar por fax y luego haga doble clic en el Asistente de escaneado con envío a carpeta de red.
- 3. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
- NOTA: Después de crear carpetas de destino, puede usar el EWS de la impresora para personalizar la configuración de escaneo para dichas carpetas. En la última pantalla del Asistente para Escanear a la carpeta de red, asegúrese de que se haya marcado la casilla Iniciar servidor Web incorporado al terminar. Cuando haga clic en Terminar, el EWS aparece en el explorador Web predeterminado del equipo. Para obtener más información acerca del servidor Web incorporado, consulte Servidor Web integrado en la página 120.

Para configurar Escanear a carpeta de red en el software de la impresora (OS X)

- 1. Abra HP Utility. Para obtener más información, vea HP Utility (OS X) en la página 119.
- 2. Haga clic en Escanear a carpeta de red en la sección Configuración de escaneo y luego siga las instrucciones en pantalla.

NOTA: Puede personalizar los ajustes de escaneo para cada carpeta de destino.

Para configurar Escanear a carpeta de red desde el Servidor web incorporado (EWS)

- 1. Abra el servidor web incorporado (EWS). Para obtener más información, vea <u>Apertura del</u> <u>servidor Web incorporado en la página 120</u>.
- 2. En la ficha Inicio, haga clic en Configuración de Carpeta de red en el cuadro Configuración.
- 3. Haga clic en Nueva y siga las instrucciones en pantalla.

NOTA: Puede personalizar los ajustes de escaneo para cada carpeta de destino.

4. Luego de haber ingresado la información requerida sobre la carpeta de red, haga clic en **Guardar y probar** para asegurarse de que el enlace a la carpeta de red funcione correctamente. La entrada se agrega a la lista **Carpeta de red**.

Configurar Escan. correo elec.

Puede usar la impresora para escanear documentos y enviarlos a una o más direcciones de correo electrónico como archivos adjuntos, sin necesidad de un software adicional de escaneo. No necesita escanear los archivos del equipo y luego adjuntarlos a los mensajes de correos electrónicos.

Para usar la función Escan. correo elec., complete los siguientes pasos preliminares:

Configurar los Perfiles del correo electrónico saliente

Configure la dirección de correo electrónico que aparecerá en la parte DE del correo electrónico enviado por la impresora. Puede agregar hasta 10 Perfiles de correo electrónico saliente. Puede utilizar el software HP instalado en el equipo para crear estos perfiles.

Agregar direcciones de correo electrónico al Libro de direcciones de correo electrónico

Administre la lista de personas a quienes puede enviar correos electrónicos desde la impresora. Puede agregar un máximo de 15 direcciones de correo electrónico con sus nombres de contacto correspondientes. También puede crear grupos de correos electrónicos. Para añadir direcciones de correo electrónico, puede usar el servidor Web incorporado (EWS) o el panel de control de la impresora.

Configurar otras opciones de correo electrónico

Puede configurar el ASUNTO y texto predeterminados que se incluyen en todos los correos electrónicos que se envían desde la impresora. Para configurar estas opciones, puede usar el EWS de la impresora o el panel de control de la impresora.

Paso 1: Configurar los perfiles del correo electrónico saliente

Para configurar el perfil de correo electrónico saliente utilizado por la impresora, siga estos pasos para su sistema operativo.

Para configurar el perfil de correo electrónico saliente desde el software de la impresora (Windows)

- 1. Abra el software de la impresora HP. Para obtener más información, vea <u>Abra el software de la</u> <u>impresora HP (Windows) en la página 38</u>.
- 2. Vaya a la sección Escaneo en Imprimir, Escanear y Fax y luego haga doble clic en Asistente para escanear a correo electrónico.
- 3. Haga clic en Nueva y siga las instrucciones en pantalla.
- NOTA: Después de configurar el Perfil de correo electrónico saliente, puede usar el servidor Web incorporado (EWS) de la impresora para agregar más Perfiles de correo electrónico saliente, agregar direcciones de correo electrónico al Libro de direcciones de correo electrónico y configurar otras opciones de correo electrónico. Para iniciar el EWS de manera automática, asegúrese de que se haya marcado la casilla de verificación Iniciar servidor Web incorporado al terminar en la última pantalla del Asistente para Escan. correo elec. Cuando haga clic en Terminar, el EWS aparece en el explorador Web predeterminado del equipo. Para obtener más información acerca del servidor Web incorporado, consulte Servidor Web integrado en la página 120

Para configurar el perfil de correo electrónico saliente desde el software de la impresora (OS X)

- 1. Abra HP Utility. Para obtener más información, vea HP Utility (OS X) en la página 119.
- 2. Haga clic en Escanear a correo electrónico en la sección Ajustes de escaneo.
- 3. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
- 4. Luego de haber ingresado la información requerida sobre la carpeta de red, haga clic en Guardar y probar para asegurarse de que el enlace a la carpeta de red funcione correctamente. La entrada se agrega a la lista de Perfiles de correo electrónico saliente.

Para configurar el perfil de correo electrónico saliente desde el Servidor web incorporado (EWS)

- 1. Abra el servidor web incorporado (EWS). Para obtener más información, vea <u>Servidor Web</u> integrado en la página 120.
- 2. En la ficha Inicio, haga clic en Perfiles de correo electrónico saliente en el cuadro Configuración.
- 3. Haga clic en Nueva y siga las instrucciones en pantalla.
- 4. Luego de haber ingresado la información requerida sobre la carpeta de red, haga clic en Guardar y probar para asegurarse de que el enlace a la carpeta de red funcione correctamente. La entrada se agrega a la Lista de perfiles de correo electrónico saliente.

Paso 2: Agregar direcciones de correo electrónico al Libro de direcciones de correo electrónico

Para agregar direcciones de correo electrónico al Libro de direcciones de correo electrónico, siga estos pasos:

- 1. Abra el servidor web incorporado (EWS). Para obtener más información, vea <u>Servidor Web</u> integrado en la página 120.
- 2. En la ficha Escanear, haga clic en Libro de direcciones de correo electrónico.
- 3. Haga clic en Nuevo para agregar una dirección de correo electrónica única.

-0-

Haga clic en Grupo para crear una lista de distribución de correo electrónico.

- NOTA: Antes de que pueda crear una lista de distribución de correo electrónico, debe haber agregado ya al menos una dirección de correo electrónico al Libro de direcciones de correo electrónico.
- 4. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla. La entrada se agrega al Libro de direcciones de correo electrónico.
 - NOTA: Los nombres de contacto aparecen en la pantalla del panel de control de la impresora y en su aplicación de correo electrónico.

Paso 3: Configurar otras opciones de correo electrónico

Para configurar otras opciones de correo electrónico (como configurar el ASUNTO y el texto predeterminados que se incluyen en todos los correos electrónicos enviados desde la impresora, así como la configuración de escaneo al enviar un correo electrónico desde la impresora), siga estos pasos:

- 1. Abra el servidor web incorporado (EWS). Para obtener más información, vea <u>Servidor Web</u> integrado en la página 120.
- 2. En la ficha Escanear, haga clic en Opciones de correo electrónico.
- 3. Cambie cualquier configuración y haga clic en Aplicar.

Configurar HP Digital Fax

Con HP Digital Fax, la impresora recibe faxes automáticamente y los guarda directamente en una carpeta de red (Fax a carpeta de red) o los reenvía como archivos adjuntos de correo electrónico (Fax a correo electrónico).

NOTA: Puede configurar HP Digital Fax para usar Fax a carpeta de red o Fax a correo electrónico. No puede utilizar ambas a la vez.

Los faxes recibidos se guardan como archivos TIFF (formato de archivo de imagen etiquetado) o PDF.

PRECAUCIÓN: HP Digital Fax está disponible para recibir solo faxes en blanco y negro. Los faxes en colores se imprimen en lugar de guardarse.

Para configurar HP Digital Fax desde el software de la impresora (Windows)

- 1. Abra el software de la impresora HP. Para obtener más información, vea <u>Abra el software de la</u> <u>impresora HP (Windows) en la página 38</u>.
- 2. Vaya a la sección Fax en Impresión, Escaneo y Fax y luego haga doble clic en Configuración de fax digital.
- 3. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

NOTA: Después de configurar HP Digital Fax, puede usar el servidor Web incorporado (EWS) de la impresora para editar su configuración. Para abrir el EWS de manera automática, asegúrese de que al terminar se haya seleccionado la casilla de verificación Iniciar servidor Web incorporado en la última pantalla del Asistente de configuración de fax digital. Cuando haga clic en Terminar, el EWS aparece en el explorador Web predeterminado del equipo. Para obtener más información acerca del servidor Web incorporado, consulte Servidor Web integrado en la página 120.

Para configurar HP Digital Fax desde el software de la impresora (OS X)

- 1. Abra HP Utility. Para obtener más información, vea HP Utility (OS X) en la página 119.
- 2. Haga clic en Archivo Fax digital.
- 3. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
- 4. Después de ingresar la información requerida, haga clic en **Guardar y probar** para asegurarse de que el enlace a la carpeta de red funcione correctamente.

Para configurar HP Digital Fax desde el Servidor web incorporado (EWS)

- 1. En la ficha Inicio, haga clic en Fax a correo electrónico/Carpeta de red en el cuadro Configuración.
- 2. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
- 3. Después de ingresar la información requerida, haga clic en **Guardar y probar** para asegurarse de que el enlace a la carpeta de red funcione correctamente.

Usar HP Digital Solutions

Para usar HP Digital Solutions disponible en la impresora, siga las instrucciones adecuadas.

Uso de HP Escanear a carpeta en Red

- Cargue el original con el lado de impresión hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal o con el lado de impresión hacia arriba en el ADF. Para obtener más información, consulte <u>Carga de un original en el cristal del escáner en la página 28</u> o <u>Carga de un original en el</u> <u>alimentador de documentos en la página 29</u>.
- 2. Toque Escaneo y después toque Carpeta de red.
- **3.** En la pantalla del panel de control, seleccione el nombre que corresponde a la carpeta que desea usar.
- 4. Si se le solicita, escriba el PIN.
- 5. Cambie cualquiera de las configuraciones de escaneo, y luego toque Iniciar Escaneo.
- NOTA: Es posible que la conexión demore un poco, dependiendo del tráfico de la red y la velocidad de conexión.

Usar Escanear a correo electrónico

- Cargue el original con el lado de impresión hacia abajo en la esquina frontal derecha del cristal o con el lado de impresión hacia arriba en el ADF. Para obtener más información, consulte <u>Carga de un original en el cristal del escáner en la página 28</u> o <u>Carga de un original en el</u> <u>alimentador de documentos en la página 29</u>.
- 2. Toque Escanear y Correo electrónico.
- **3.** En la pantalla del panel de control, seleccione el nombre que corresponde al perfil de correo electrónico saliente que desea usar.

- 4. Si se le solicita, escriba el PIN.
- 5. Seleccione la dirección de correo electrónico PARA (destinatario del correo electrónico) o ingrese una dirección de correo electrónico.
- 6. Ingrese o cambie el ASUNTO del mensaje de correo electrónico.
- 7. Cambie cualquiera de las configuraciones de escaneo, y luego toque **Iniciar Escaneo**.

NOTA: Es posible que la conexión demore un poco, dependiendo del tráfico de la red y la velocidad de conexión.

Usar HP Digital Fax

Luego de configurar HP Digital Fax, cualquier fax en blanco y negro que reciba se imprimirá, en forma predeterminada, y se guardará en el destino designado, ya sea la carpeta de red o la dirección de correo electrónico que especificó:

- Si usa Fax a carpeta de red, este proceso se realiza en segundo plano. HP Digital Fax no le avisa cuando los faxes se guardan en la carpeta de red.
- Si usa Fax a correo electrónico y su aplicación de correo electrónico está configurada para avisarle cuando llegan nuevos mensajes de correo electrónico a su bandeja de entrada, puede ver cuando llegan nuevos faxes.

Comunicación de Campo Cercano (NFC)

Con Comunicación de Campo Cercano (NFC), puede imprimir rápidamente documentos e imágenes desde un dispositivo móvil (por ejemplo, un teléfono inteligente o tablet) con solo tocar el dispositivo en la impresora. Busque el 🕄 en el frente de la impresora, cerca del panel de control y luego toque su dispositivo móvil a esta área para imprimir.

Para más información sobre dispositivos compatibles y capacidades, visite el sitio web HP Mobile Printing (<u>www.hp.com/go/mobileprinting</u>).

NOTA: Esta función está disponible en algunos modelos de la impresora.

Para utilizar esta función, asegúrese de que su dispositivo móvil es compatible con NFC y que NFC está activada en la impresora.
Conceptos básicos relativos al papel

Esta impresora ha sido diseñada para funcionar bien con la mayoría de tipos de papel de oficina. Es mejor probar distintos tipos de papel antes de comprar grandes cantidades de uno solo. Utilice papel HP para obtener una calidad de impresión óptima. Para obtener más información sobre los tipos de papel de HP, visite el sitio web de HP en <u>www.hp.com</u>.



En esta sección se tratan los siguientes temas:

- Papel recomendado para impresión
- Solicitar consumibles de papel HP
- Sugerencias para elegir el papel

Papel recomendado para impresión

Para obtener la mejor calidad de impresión posible, HP recomienda utilizar los papeles HP diseñados específicamente para el tipo de proyecto que se esté imprimiendo.

En función del país o región, es posible que algunos de estos papeles no estén disponibles.

Impresión fotográfica

Papel fotográfico HP Premium Plus

El papel fotográfico HP Premium Plus es el papel de mayor calidad de HP para obtener las mejores fotos. Con el papel fotográfico HP Premium Plus puede imprimir fotos bonitas que se secan al instante y que puede compartir tan pronto como se imprimen. Está disponible en muchos tamaños, incluyendo A4, 8,5 x 11 pulg., 4 x 6 pulg. (10 x 15 cm), 5 x 7 pulg. (13 x 18 cm) y 11 x 17 pulg. (A3) y en dos acabados: brillo y brillo suave (semi brillo). Ideal para enmarcar, mostrar o regalar sus mejores fotos y proyectos especiales de fotos. El papel fotográfico HP Premium Plus ofrece resultados excepcionales con calidad y durabilidad profesionales.

Papel fotográfico avanzado HP

Este papel fotográfico grueso presenta un acabado de secado instantáneo que permite un manejo fácil sin borrones. Además, es resistente al agua, a las manchas de tinta, a las marcas de dedos y a la humedad. Las copias tienen un aspecto y tacto comparable al de un laboratorio fotográfico. Está disponible en varios tamaños, incluido A4, 8,5 x 11 pulgadas, 10 x 15 cm (4 x 6 pulgadas), 13 x 18 cm (5 x 7 pulgadas). Carece de ácido para prolongar la duración de los documentos.

Papel fotográfico cotidiano HP

Es un papel diseñado para la impresión diaria de fotografías llenas de color y a un bajo coste. Este papel fotográfico asequible se seca rápidamente a fin de facilitar su manejo. Obtenga imágenes nítidas con este papel y cualquier impresora de inyección de tinta. Está disponible en acabado brillante y en varios tamaños, incluidos A4, 8.5 x 11 pulgadas y 10 x 15 cm (4 x 6 pulgadas). Carece de ácido para prolongar la duración de los documentos.

Documentos de empresa

• Papel para presentación HP Premium mate de 120 g o Papel HP Professional mate de 120 g

Estos tipos de papel son de alto gramaje, en mate por ambas caras, especial para presentaciones, propuestas de negocio, informes y cartas. Su alto gramaje le da un tacto y un aspecto excelente.

• Papel de folleto brillante HP de 180g o Papel profesional brillante HP de 180

Estos papeles son brillantes por las dos caras a fin de poder utilizarlo por ambas. Es la opción perfecta para conseguir reproducciones casi fotográficas y gráficos de empresa para portadas de informes, presentaciones especiales, folletos, etiquetas y calendarios.

• Papel de folleto mate de HP de 180g o Papel profesional mate HP de 180

Estos papeles son mate por las dos caras a fin de poder utilizarlo por ambas. Es la opción perfecta para conseguir reproducciones casi fotográficas y gráficos de empresa para portadas de informes, presentaciones especiales, folletos, etiquetas y calendarios.

Impresión cotidiana

• Papel blanco brillante para inyección de tinta HP

Papel para inyección de tinta blanco intenso HP: ofrece colores de alto contraste y texto nítido. Es suficientemente opaco para permitir la impresión en color por las dos caras sin que se transparente, lo que lo hace ideal para boletines, informes y octavillas. Integra la tecnología ColorLok que disminuye la capacidad de emborronarse, los colores son más vivos y los negros más sólidos.

• Papel de impresión HP

El papel de impresión HP es un soporte multifunción de alta calidad. Genera documentos que tienen mucho mejor aspecto y tacto que los documentos impresos en papel multipropósito o de copia estándar. Integra la tecnología ColorLok que disminuye la capacidad de emborronarse, los colores son más vivos y los negros más sólidos. Carece de ácido para prolongar la duración de los documentos.

Papel HP Office

El papel HP Office es un soporte multifuncional de alta calidad. Puede utilizarse para realizar copias, borradores, notas y otros tipos de documentos. Integra la tecnología ColorLok que disminuye la capacidad de emborronarse, los colores son más vivos y los negros más sólidos. Carece de ácido para prolongar la duración de los documentos.

• Papel reciclado HP Office

El papel reciclado HP Office es un soporte multifuncional de alta calidad realizado con un 30% de fibra reciclada. Integra la tecnología ColorLok que disminuye la capacidad de emborronarse, los colores son más vivos y los negros más sólidos.

Proyectos especiales

• Transferencias térmicas HP

Las Transferencias térmicas HP (para telas en color, blancas y negras) son la solución perfecta para crear sus propias camisetas a partir de fotografías digitales.

Solicitar consumibles de papel HP

Esta impresora ha sido diseñada para funcionar bien con la mayoría de tipos de papel de oficina. Utilice papel HP para obtener una calidad de impresión óptima. Para obtener más información sobre los tipos de papel de HP, visite el sitio web de HP en <u>www.hp.com</u>. HP recomienda el papel normal con el logotipo ColorLok para la impresión y copia diaria de documentos. Todos los tipos de papel con el logotipo ColorLok se han probado de manera independiente para conseguir una calidad de impresión y una fiabilidad de alto estándar y producir unos documentos con un color brillante y vivo, unos negros más sólidos y un secado más rápido que el papel normal. Busque el papel con el logotipo ColorLok en diferentes tamaños y gramajes en los principales fabricantes de papel.

Puede comprar papel y suministros HP en línea en <u>www.hp.com</u>. Busque el enlace **Comprar productos y servicios**.

Sugerencias para elegir el papel

Para obtener los mejores resultados, siga estas pautas.

- Cargue solo un tipo de papel a la vez en la bandeja o en el alimentador automático de documentos (AAD).
- Al cargar las bandejas y el ADF, asegúrese de que el papel se encuentre cargado correctamente.
- No sobrecargue la bandeja o el ADF.
- Para evitar que se atasque el papel o que la calidad de impresión sea baja u otros problemas de impresión, evite cargar los siguientes tipos de papel en las bandejas o en el AAD:
 - Formularios de varias partes
 - Papel dañado, curvado o arrugado
 - Papel recortado o perforado
 - Papel con mucha textura, relieve o que no acepta bien la tinta
 - Papel demasiado liviano o que se estire fácilmente
 - Papel que contenga grapas o clips

Para obtener más información sobre cómo cargar papel, consulte <u>Cargar papel en la página 24</u> o <u>Carga de un original en el alimentador de documentos en la página 29</u>.

Cargar papel

Esta sección proporciona instrucciones para cargar papel en la impresora.

- Carga de papel de tamaño estándar
- Carga de sobres
- Carga de tarjetas y papel fotográfico

Carga de papel de tamaño estándar

Para cargar papel estándar:

1. Extraiga la bandeja de entrada principal.



- 2. Retire al máximo las guías de ancho de papel.
- 3. Inserte el papel con la cara imprimible hacia abajo en el centro de la bandeja.

Asegúrese de que la pila de papel se inserte al máximo y no exceda la marca de línea más alta de la bandeja. Para obtener más ayuda, consulte el diagrama grabado en la base de la bandeja.



NOTA: No cargue papel mientras la impresora está imprimiendo.

4. Deslice las guías de ancho de papel en la bandeja hasta que toquen el borde de la pila de papel y, a continuación, vuelva a insertar la bandeja.



- NOTA: Para cargar papel tamaño Legal, presione la palanca azul en la parte inferior izquierda de la bandeja de entrada y extienda la bandeja por completo.
- 5. Saque la extensión de la bandeja de salida hasta que se alcance el tamaño de papel deseado.



NOTA: Si tiene una segunda bandeja, consulte <u>Instale y use la segunda bandeja (Bandeja 2)</u> <u>en la página 31</u> para obtener información sobre cómo cargar papel.

Carga de sobres

Para cargar un sobre:

- NOTA: Si la impresora dispone de una segunda bandeja (bandeja 2), no inserte los sobres para imprimir en esta ranura.
 - 1. Extraiga la bandeja de entrada principal.



2. Inserte los sobres con la cara imprimible hacia abajo y cargue de acuerdo con el gráfico.

Asegúrese de que la pila de sobres no exceda la marca de línea inferior de la bandeja. Para obtener más ayuda, consulte el diagrama grabado en la base de la bandeja.





3. Deslice las guías de ancho de papel en la bandeja hasta que toquen el borde de la pila de sobres y, a continuación, vuelva a insertar la bandeja.



4. Saque la extensión de la bandeja de salida hasta que se alcance el tamaño de papel deseado.



Carga de tarjetas y papel fotográfico

Para cargar tarjetas y papel fotográfico:

Si la impresora dispone de una segunda bandeja (bandeja 2), no inserte tarjetas ni papel fotográfico para imprimir en esta ranura.

1. Extraiga la bandeja de entrada principal.



2. Inserte el papel con la cara imprimible hacia abajo en el centro de la bandeja.

Asegúrese de que la pila de papel se inserte al máximo y no exceda la marca de línea inferior de la bandeja. Para obtener más ayuda, consulte el diagrama grabado en la base de la bandeja.

Si el papel fotográfico tiene una pestaña en uno de los bordes, asegúrese de que esté colocada hacia la parte delantera de la impresora.



- NOTA: No cargue papel mientras la impresora está imprimiendo.
- **3.** Deslice las guías de ancho de papel en la bandeja hasta que toquen el borde de la pila de papel y, a continuación, vuelva a insertar la bandeja.



4. Saque la extensión de la bandeja de salida hasta que se alcance el tamaño de papel deseado.



Carga de un original en el cristal del escáner

Puede copiar, escanear o enviar por fax originales de tamaño legal, como máximo, cargándolos en el cristal.

- NOTA: Muchas de las funciones especiales no funcionarán correctamente si el cristal del escáner y el respaldo de la tapa no están limpios. Para obtener más información, consulte Mantenimiento de la impresora en la página 35.
- **NOTA:** Retire todos los originales de la bandeja del alimentador de documentos antes de levantar la tapa de la impresora.

Para cargar un original en el cristal del escáner

Lleve a cabo los siguientes pasos para cargar un original en el cristal del escáner.

- 1. Levante la tapa del escáner.
- 2. Cargue el original hacia abajo, cerca de las guías grabadas, a lo largo del borde de cristal del escáner, como se muestra en la siguiente ilustración.
- NOTA: Si está utilizando el cristal del escáner, asegúrese de que el alimentador automático de documentos está vacío. De lo contrario, la impresora detectará el documento en el alimentador automático de documentos en lugar del documento sobre el cristal del escáner.



3. Cierre la tapa.

Carga de un original en el alimentador de documentos

Puede copiar, escanear o enviar por fax un documento colocándolo en el alimentador de documentos.

PRECAUCIÓN: No cargue fotos en el alimentador de documentos. esto puede dañar sus fotos. Utilice solo papel admitido por el alimentador de documentos.

Para obtener más información, vea Sugerencias para elegir el papel en la página 23.

NOTA: El escaneado de documentos a dos caras en papel A4, carta o papel de tamaño legal solo es admitido en algunos modelos de alimentador automático de documentos de la impresora.

NOTA: Algunas funciones, como la función de copia **Ajustar a la página** no funcionan cuando se cargan los originales en el AAD. Debe cargar los originales en el cristal del escáner.

La bandeja del alimentador de documentos admite un máximo de 35 o 50 hojas de papel normal, A4, tamaño carta o legal, según el modelo de impresora.

Para cargar un original en el alimentador de documentos

Lleve a cabo los siguientes pasos para cargar un documento en el alimentador automático de documentos.

- 1. Cargue el original con la cara de impresión hacia arriba en el AAD.
 - **a.** Si carga un original imprimido en orientación vertical, coloque las hojas de forma que el borde superior del documento se introduzca en primer lugar. Si carga un original imprimido en orientación horizontal, coloque las hojas de forma que el borde izquierdo del documento se introduzca en primer lugar.
 - **b.** Deslice el papel en el AAD hasta que oiga un tono o vea un mensaje en pantalla que indique que se han detectado las páginas cargadas.
 - SUGERENCIA: Para obtener más ayuda sobre la carga de originales en el alimentador automático de documentos, consulte el diagrama grabado en la bandeja del alimentador.



2. Deslice las guías de ancho de papel hacia dentro hasta que entren en contacto con los bordes izquierdo y derecho de la hoja.

Inserte una unidad Flash USB

Usando el puerto USB en la parte frontal de la impresora, puede conectar una unidad flash USB. También puede transferir archivos desde una unidad flash USB al equipo o escanear archivos a la unidad flash USB desde la impresora.

Ĺ	PRECAUCIÓN:	Si intenta retirar una unidad flash USB mientras está en uso, puede dañar los
	archivos que está	an almacenados en ella. Puede retirar la una unidad flash USB con seguridad
	únicamente cuando la luz de estado no parpadee.	

Impresora no admite tarjetas unidades flash USB encriptadas.

Cómo conectar una unidad flash USB

- ▲ Inserte la unidad flash USB en el puerto USB que está en la parte delantera de la impresora.
- NOTA: Si la unidad flash USB no se ajusta al puerto debido al tamaño o si el conector del dispositivo tiene menos de 11 mm (0,43 pulgadas), deberá adquirir un cable de extensión USB para utilizar el dispositivo en este puerto.

Configurar y usar los accesorios

Si desea instalar y configurar accesorios (como una segunda bandeja y duplexer), consulte las siguientes secciones.

Cuando se usa más de una bandeja, puede hacer uso de las características de la bandeja que sirven para lograr una mejor experiencia.

NOTA: Puede comprar los accesorios por Internet en <u>www.hp.com</u>. Busque Comprar productos y servicios.

- Para instalar el duplexer, consulte <u>Instale el accesorio (duplexor) de impresión automática a</u> doble cara en la página 31.
- Para instalar la bandeja 2, consulte <u>Instale y use la segunda bandeja (Bandeja 2)</u> en la página 31.
- Para entender el uso de las funciones de bandeja, consulte <u>Trabajo con bandejas</u> en la página 32.

Instale el accesorio (duplexor) de impresión automática a doble cara

Para obtener más información sobre el uso del duplexer, consulte <u>Imprimir por las dos caras (dúplex)</u> en la página 51.

Para instalar el duplexer:

▲ Deslice el duplexer en la parte posterior de la impresora hasta que encaje en su sitio.

No oprima los botones situados a los lados del dispositivo de impresión a doble cara mientras lo instala; utilícelos únicamente para extraer el dispositivo de la impresora.



Instale y use la segunda bandeja (Bandeja 2)

Para instalar la bandeja 2

1. Desempaquete la bandeja, quite las cintas y los materiales de empaque y mueva la bandeja a la ubicación preparada.

La superficie debe ser resistente y estar nivelada.

- 2. Apague la impresora y desenchufe el cable de alimentación del conector eléctrico.
- 3. Coloque la impresora sobre la bandeja.
 - ▲ PRECAUCIÓN: Tenga cuidado de no poner los dedos o manos en la parte inferior de la impresora.

- 4. Conecte el cable de alimentación y encienda la impresora.
- 5. Active la bandeja 2 en el controlador de la impresora.

Para obtener más información, vea Trabajo con bandejas en la página 32.

Para cargar el papel en la bandeja 2

La bandeja 2 admite solo papel normal que no sea menor que A4 y carta. Consulte <u>Capacidad de la</u> <u>bandeja de entrada en la página 173</u> para obtener más información sobre la capacidad de la bandeja de entrada.

1. Retire la bandeja de la impresora tomándola por debajo de la parte frontal de la misma.



2. Inserte el papel con la cara imprimible hacia abajo en el centro de la bandeja.

Asegúrese de que la pila de papel esté alineada con la guía de ancho de papel y que no exceda la marca de la línea más alta en la bandeja.



3. Deslice las guías de ancho papel de la bandeja para ajustarlas según el tamaño del papel que cargó.



- 4. Vuelva a insertar la bandeja suavemente.
- 5. Tire del extensor de la bandeja de salida.

Trabajo con bandejas

Cuando se usa más de una bandeja, puede hacer uso de las características de la bandeja y cambiar los ajustes para lograr una mejor experiencia.

De forma predeterminada, la impresora toma papel de la bandeja 1. Si la bandeja 1 está vacía y la bandeja 2 está instalada y tiene papel, la impresora sacará papel de la bandeja 2.

Puede cambiar esta conducta mediante las siguientes funciones:

- Bandeja predeterminada: Establezca la bandeja predeterminada de la cual la impresora sacará papel primero.
- Bloqueo de bandeja: bloquee la bandeja para evitar que el uso accidental; por ejemplo, cuando se ha cargado papel especial (como papel con membrete o preimpreso).

La impresora no utilizará una bandeja cerrada, aunque la otra bandeja esté vacía.

NOTA: Para una mejor experiencia, cargue solo un tipo de papel en la bandeja.

NOTA: La bandeja 2 solo admite papel normal.

Para lograr esto	Siga estos pasos	
Cargue papel en las dos bandejas y use papel de una bandeja si la otra bandeja está vacía.	 Cargue papel en las dos bandejas. Para obtener más información, vea <u>Cargar papel en la página 24</u>. 	
	• Desactive el bloqueo de bandeja.	
Cargue papel en las dos bandejas y use primero papel de	Cargue papel en las dos bandejas.	
una bandeja.	 Establezca la bandeja deseada como bandeja predeterminada. 	
Elija el papel normal y otro tipo de papel que utilice eventualmente.	Cargue papel especial en la bandeja de entrada principal y papel normal en la bandeja 2.	
NOTA: Para una mejor experiencia, cargue solo un tipo de papel en la bandeja.	 Cierre la bandeja de entrada principal y establezca la bandeja 2 como bandeja predeterminada. 	

Para cambiar los ajustes de las bandejas

NOTA: También puede cambiar los ajustes de las bandejas desde el software de la impresora o el EWS.

Para acceder al EWS y al software de la impresora, consulte <u>Servidor Web integrado</u> <u>en la página 120 y Abra el software de la impresora HP (Windows) en la página 38</u>.

- 1. Asegúrese de que la impresora esté encendida.
- 2. Asegúrese de que ha activado la selección automática del origen del papel.
- 3. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y toque **Configurar**.
- 4. Toque Configuración de bandeja, toque Bandeja predeterminada o Bloqueo de bandeja y seleccione la opción correspondiente.

Para activar la selección automática de bandeja o fuente de papel (Windows)

1. Según el sistema operativo que tenga, realice uno de los procedimientos que se describen a continuación:

- Windows 8: En la pantalla Iniciar, haga clic en Panel de control y en Ver dispositivos e impresoras; haga clic con el botón derecho del ratón en el icono y, a continuación, en Preferencias de impresión.
- Windows 7: Haga clic en Iniciar y haga clic en Dispositivos e impresoras; Haga clic con el botón derecho del ratón en el icono de impresora y haga clic en Preferencias de impresión y, a continuación, seleccione el nombre de la impresora.
- Windows Vista y Windows XP: Haga clic en Iniciar y haga clic en Impresoras o Impresoras y faxes; haga clic con el botón derecho del ratón en el icono de la impresora y haga clic en Preferencias de impresión.
- 2. En la ficha Preferencias de impresión, haga clic en la ficha Papel/calidad.
- 3. Seleccione Selección automática de impresora en la lista desplegable Origen del papel. En el área Selección de bandeja.
- 4. Haga clic en Aceptar dos veces para cerrar las páginas y aceptar los cambios.

Para activar la selección automática de bandeja o fuente de papel (OS X)

- 1. En el menú Archivo del software, seleccione Imprimir.
- 2. Asegúrese de que esté seleccionada su impresora.
- 3. Seleccione Seleccionar automáticamente de la lista desplegable Fuente.

Haga lo siguiente si no ve las opciones del diálogo de impresión.

- OS X v10.6: Haga clic en el triángulo azul de despliegue al lado de la selección de impresoras para acceder a las opciones de impresión.
- OS X Lion y Mountain Lion: Haga clic en Mostrar detalles para acceder a las opciones de impresión.

Mantenimiento de la impresora

Esta sección proporciona instrucciones para mantener la impresora en perfecto estado de funcionamiento. Realice estos sencillos procedimientos de mantenimiento según sea necesario.

- Limpieza del cristal del escáner
- Limpieza del exterior
- Limpiar el alimentador automático de documentos

Limpieza del cristal del escáner

El polvo o suciedad en el cristal del escáner, en el respaldo de la tapa del escáner o en el marco del escáner puede disminuir su rendimiento, disminuir la calidad de los escaneos y afectar la precisión de las funciones especiales, tal como el ajuste de copias a un tamaño de página determinado.

Para limpiar el cristal del escáner

- 1. Antes de apagar la impresora pulsando 🕐 (el botón Consumo) y desconecte el cable de alimentación del conector eléctrico.
- 2. Levante la tapa del escáner.
- **3.** Limpie el cristal y el respaldo de la tapa con un paño suave y que no desprenda pelusas, que se haya rociado con un limpiavidrios suave.



▲ PRECAUCIÓN: Utilice solo líquido limpiacristales para limpiar el cristal del escáner. Evite limpiadores que contengan elementos abrasivos, acetona, benceno y tetracloruro de carbono, que podrían dañar el cristal del escáner. Evite el alcohol isopropílico ya que deja restos en el cristal.

PRECAUCIÓN: No rocíe el limpiacristales directamente en el cristal del escáner. Si se aplica demasiado producto, el limpiador podría infiltrarse debajo del cristal y dañar el escáner.

4. Cierre la tapa del escáner y encienda la impresora.

Limpieza del exterior

A jADVERTENCIA! Antes de limpiar la impresora, presione U (el botón Consumo) pague la impresora y desconecte el cable de alimentación del conector eléctrico.

Utilice un paño suave, húmedo y que no desprenda pelusas para limpiar el polvo y las manchas de la carcasa. Evite la penetración de líquidos en el interior de la impresora y en el panel frontal de ésta.

Limpiar el alimentador automático de documentos

Si el alimentador automático de documentos carga varias páginas o si no carga papel normal, puede limpiar los rodillos y la almohadilla de separación.

Para limpiar los rodillos o la almohadilla del separador

- 1. Antes de apagar la impresora pulsando 🕛 (el botón Consumo) y desconecte el cable de alimentación del conector eléctrico.
- 2. Retire todos los originales de la bandeja del alimentador de documentos.
- 3. Levante la cubierta del alimentador automático de documentos (1).

De este modo, se puede acceder fácilmente a los rodillos (2) y al separador (3).



1	Cubierta del alimentador automático de documentos
2	Rodillos
3	Almohadilla del separador

- 4. Humedezca ligeramente un trapo limpio sin pelusa con agua destilada y escurra el exceso de líquido.
- 5. Utilice el trapo húmedo para limpiar los residuos de los rodillos o la almohadilla del separador.

NOTA: Si el residuo no se elimina con agua destilada, intente utilizar alcohol isopropílico (frotando).

6. Cierre la cubierta del alimentador automático de documentos.

Actualización de la impresora

HP trabaja constantemente para mejorar el rendimiento de sus impresoras y le presenta las últimas características.

NOTA: De manera predeterminada, si la impresora está conectada a una red y los servicios web se han activado, la impresora comprueba automáticamente si hay actualizaciones.

Para actualizar la impresora desde el panel de control de la impresora

- 1. En la pantalla del panel de control de la impresora, toque 📩 (HP ePrint), toque Aceptar, toque Ajustes y luego toque Actualización de la impresora.
- 2. Toque Verificar actualizaciones del producto y siga las instrucciones en pantalla.

Para permitir que la impresora busque actualizaciones automáticamente

NOTA: La configuración predeterminada de Actualización automática es Activado.

- 1. En la pantalla del panel de control de la impresora, toque 📸 (HP ePrint), toque Aceptar, toque Ajustes y luego toque Actualización de la impresora.
- 2. Toque Actualización automática y, a continuación, toque Activado.

Para actualizar la impresora mediante el servidor Web incorporado

1. Abra el EWS.

Para obtener más información, vea Servidor Web integrado en la página 120.

- 2. Haga clic en la ficha Servicios Web.
- 3. En la sección Ajustes de Servicios Web, haga clic en Actualización del producto, luego haga clic en Comprobar ahora y siga las instrucciones que aparecen en pantalla.
- 4. Si la opción de actualización del producto no está disponible, siga estas instrucciones:
 - a. En la sección Ajustes de Servicios Web haga clic en Configurar, luego en Continuar y siga las instrucciones que aparecen en pantalla.
 - **b.** Si se le requiere, seleccione permitir a la impresora buscar e instalar actualizaciones para la misma.
 - NOTA: Si hay una actualización disponible, la impresora descargará e instalará la actualización y, a continuación, se reiniciará.
 - **NOTA:** Si se requiere una configuración proxy y su red utiliza una de ellas, siga las instrucciones en pantalla para configurar un servidor proxy. Si no tiene los detalles, comuníquese con el administrador de la red o la persona que configuró la red.

Abra el software de la impresora HP (Windows)

Después de instalar el software de la impresora HP, según su sistema operativo, realice uno de los siguientes pasos:

- Windows 8: Haga clic con el botón derecho del ratón en la pantalla Inicio, luego en Todas las aplicaciones de la barra de aplicaciones, y finalmente, seleccione el icono con el nombre de su impresora.
- Windows 7, Windows Vista y Windows XP: En el escritorio del equipo, haga clic en Iniciar, seleccione Todos los programas, haga clic en HP, luego en la carpeta para la impresora y, a continuación, seleccione el icono con el nombre de la impresora.

Apagado de la impresora

Apague la impresora pulsando () (el botón Consumo) ubicado en la impresora. Espere hasta que el indicador de encendido se apague antes de desconectar el cable de alimentación o apagar el interruptor de corriente.

Restaurar valores predeterminados

Si desactiva algunas funciones o cambia algunos ajustes y desea volverlos a cambiar, puede restaurar la impresora a la configuración original de fábrica o a la configuración de la red.

Para restablecer la impresora a la configuración original de fábrica

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Herramientas.
- 3. Toque Restaurar valores predeterminados y, a continuación, toque Sí.

Aparecerá un mensaje indicando que los valores predeterminados de la impresora se han restaurado.

4. Toque Aceptar.

Para restablecer la impresora a la configuración original de red

- 1. Desde el panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla, toque **Configurar** y luego toque **Configuración de red**.
- 2. Toque Restaurar val. predet. y, a continuación, toque Sí.

Aparecerá un mensaje indicando que los valores predeterminados de red se han restaurado.

- 3. Toque Aceptar.
- **4.** Imprima la página de configuración de red y verifique que esta configuración se haya restablecido.

Para obtener más información, vea Página de configuración de redes en la página 129.

- NOTA: Cuando restablezca los ajustes de red de la impresora, los ajustes inalámbricos establecidos previamente se eliminarán.
- SUGERENCIA: Puede visitar el sitio web de asistencia técnica en línea de HP en <u>www.hp.com/</u> <u>support</u> para información y utilidades que puedan ayudarle a solucionar muchos problemas habituales de impresoras.

(Windows) Si tiene problemas de impresión, <u>ejecute HP Print y Scan Doctor</u> para resolver automáticamente el problema. La utilidad intentará diagnosticar y solucionar el problema. Es posible que HP Print y Scan Doctor no estén disponibles en todos los idiomas.

3 Impresión

La aplicación de software gestiona de manera automática la mayoría de los ajustes de impresión. Cambie la configuración de forma manual solo cuando quiera cambiar la calidad de impresión, imprimir en ciertos tipos de papel o utilizar funciones especiales.

Para obtener más información acerca de la selección del mejor papel de impresión para sus documentos, consulte <u>Conceptos básicos relativos al papel en la página 21</u>.

Seleccione un trabajo de impresión para continuar:



Impresión de documentos

SUGERENCIA: Esta impresora incluye HP ePrint, un servicio gratuito de HP que permite imprimir documentos en una impresora HP conectada a Internet en cualquier momento, desde cualquier lugar y sin ningún software ni controladores de impresora adicionales. Para obtener más información, vea HP ePrint en la página 93.

Para imprimir desde el software (Windows)

- 1. Cargue papel en la bandeja. Para obtener más información, consulte <u>Cargar papel</u> <u>en la página 24</u>.
- 2. En el software, seleccione Imprimir.
- 3. Asegúrese de que esté seleccionada su impresora.
- 4. Haga clic en el botón que abre el cuadro de diálogo Propiedades.

Según la aplicación de software, este botón se puede llamar **Propiedades**, **Opciones**, **Configurar impresora**, **Propiedades de la impresora**, **Impresora** o **Preferencias**.

- 5. Seleccione las opciones adecuadas.
 - En la ficha Diseño, elija la orientación Vertical u Horizontal.
 - En la ficha **Papel/Calidad**, seleccione el tipo de papel apropiado de la lista desplegable **Soportes** en el área **Selección de bandeja** y, a continuación, seleccione la calidad de impresión apropiada en el área **Configuración de calidad**.
 - Haga clic en el botón Avanzada, en el área Papel/Salida y seleccione el tamaño adecuado del papel en la lista desplegable Tamaño del papel.

Para obtener más información sobre opciones de impresión, vea <u>Consejos para imprimir</u> <u>correctamente en la página 52</u>.

- 6. Haga clic en Aceptar para cerrar el cuadro de diálogo Propiedades.
- 7. Haga clic en Imprimir o en Aceptar para empezar a imprimir.

Para imprimir desde el software (OS X)

- 1. Cargue papel en la bandeja. Para obtener más información, consulte <u>Cargar papel</u> <u>en la página 24</u>.
- 2. En el menú Archivo del software, seleccione Imprimir.
- 3. Asegúrese de que esté seleccionada su impresora.
- 4. Especifique las propiedades de la página.

Haga lo siguiente si no ve las opciones del diálogo de impresión.

- OS X v10.6: Haga clic en el triángulo azul de despliegue al lado de la selección de impresoras para acceder a las opciones de impresión.
- OS X Lion y Mountain Lion: Haga clic en Mostrar detalles para acceder a las opciones de impresión.
- NOTA: Las siguientes opciones están disponibles para su impresora. Las ubicaciones de las opciones pueden variar según aplicación.

- Seleccione el tamaño de papel.
- Seleccione la orientación.
- Introduzca el porcentaje de escala.
- 5. Haga clic en Imprimir.

Impresión de sobres

Evite sobres con las siguientes características:

- Acabado muy alisado
- Pegatinas, cierres o ventanas autoadhesivos
- Bordes gruesos, irregulares o curvados
- Zonas arrugadas, rasgadas o dañadas de algún otro modo

Asegúrese de que los pliegues de los sobres que carga en la impresora están claramente marcados.

NOTA: Para obtener más información sobre imprimir encima de sobres, consulte la documentación del programa de software que utilice.

Para imprimir sobres (Windows)

- 1. Cargue sobres con la cara imprimible hacia abajo en la bandeja. Para obtener más información, consulte <u>Cargar papel en la página 24</u>.
- 2. En el menú Archivo del software, haga clic en Imprimir.
- 3. Asegúrese de que esté seleccionada su impresora.
- 4. Haga clic en el botón que abre el cuadro de diálogo Propiedades.

Según la aplicación de software, este botón se puede llamar **Propiedades**, **Opciones**, **Configurar impresora**, **Propiedades de la impresora**, **Impresora** o **Preferencias**.

- 5. Seleccione las opciones adecuadas.
 - En la ficha Diseño, elija la orientación Vertical u Horizontal.
 - En la ficha **Papel/Calidad**, seleccione el tipo de papel apropiado de la lista desplegable **Soportes** en el área **Selección de bandeja** y, a continuación, seleccione la calidad de impresión apropiada en el área **Configuración de calidad**.
 - Haga clic en el botón Avanzada, en el área Papel/Salida y seleccione el tamaño adecuado del papel en la lista desplegable Tamaño del papel.

Para obtener más información sobre opciones de impresión, vea <u>Consejos para imprimir</u> <u>correctamente en la página 52</u>.

6. Haga clic en Aceptar y, a continuación, en Imprimir o Aceptar en el cuadro de diálogo Imprimir.

Para imprimir sobres (OS X)

- 1. Cargue sobres con la cara imprimible hacia abajo en la bandeja. Para obtener más información, consulte <u>Cargar papel en la página 24</u>.
- 2. En el menú Archivo del software, seleccione Imprimir.
- 3. Asegúrese de que esté seleccionada su impresora.
- 4. Determine las opciones de impresión.

Haga lo siguiente si no ve las opciones del diálogo de impresión.

- OS X v10.6: Haga clic en el triángulo azul de despliegue al lado de la selección de impresoras para acceder a las opciones de impresión.
- OS X Lion y Mountain Lion: Haga clic en Mostrar detalles para acceder a las opciones de impresión.

NOTA: Las siguientes opciones están disponibles para su impresora. Las ubicaciones de las opciones pueden variar según aplicación.

- a. Seleccione el tamaño de sobre apropiado en el menú emergente Tamaño del papel.
- **b.** Del menú emergente, elija **Tipo/calidad del papel** y compruebe que la configuración del papel está definida como **Papel normal**.
- 5. Haga clic en Imprimir.

Imprimir fotografías

No deje papel fotográfico sin utilizar en la bandeja de entrada. El papel se puede ondular, lo cual puede reducir la calidad de la impresión. El papel fotográfico debe estar plano antes de la impresión.

SUGERENCIA: Esta impresora incluye HP ePrint, un servicio gratuito de HP que permite imprimir documentos en una impresora HP conectada a Internet en cualquier momento, desde cualquier lugar y sin ningún software ni controladores de impresora adicionales. Para obtener más información, vea HP ePrint en la página 93.

Para imprimir las fotografías desde el equipo (Windows)

- 1. Cargue papel en la bandeja. Para obtener más información, consulte <u>Cargar papel</u> <u>en la página 24</u>.
- 2. En el software, seleccione Imprimir.
- 3. Asegúrese de que esté seleccionada su impresora.
- 4. Haga clic en el botón que abre el cuadro de diálogo Propiedades.

Según la aplicación de software, este botón se puede llamar **Propiedades**, **Opciones**, **Configurar impresora**, **Propiedades de la impresora**, **Impresora** o **Preferencias**.

- 5. Seleccione las opciones adecuadas.
 - En la ficha Diseño, elija la orientación Vertical u Horizontal.
 - En la ficha **Papel/Calidad**, seleccione el tipo de papel apropiado de la lista desplegable **Soportes** en el área **Selección de bandeja** y, a continuación, seleccione la calidad de impresión apropiada en el área **Configuración de calidad**.
 - Haga clic en el botón **Avanzada**, en el área **Papel/Salida** y seleccione el tamaño adecuado del papel en la lista desplegable **Tamaño del papel**.

Para obtener más información sobre opciones de impresión, vea <u>Consejos para imprimir</u> <u>correctamente en la página 52</u>.

- NOTA: Para obtener la máxima resolución ppp, vaya a la ficha Papel/Calidad, seleccione Papel fotográfico en la lista desplegable Soportes y, a continuación, elija la opción Mejor en el área Configuración de calidad. Después, pulse el botón Avanzada y seleccione Sí en la lista desplegable Imprimir en máx. PPP. Si desea imprimir en una escala de grises con máxima resolución de PPP, elija Escala de grises de gran calidad en la lista desplegable Imprimir en escala de grises.
- 6. Haga clic en Aceptar para volver al cuadro de diálogo Propiedades.
- 7. Haga clic en Aceptar y, a continuación, en Imprimir o Aceptar en el cuadro de diálogo Imprimir.

NOTA: Una vez finalizada la impresión, retire el papel fotográfico no utilizado de la bandeja de entrada. Guarde el papel fotográfico para que no empiece a ondularse, lo cual reduciría la calidad de sus resultados de impresión.

Para imprimir las fotografías desde el equipo (OS X)

- 1. Cargue papel en la bandeja. Para obtener más información, consulte <u>Cargar papel</u> <u>en la página 24</u>.
- 2. En el menú Archivo del software, seleccione Imprimir.
- 3. Asegúrese de que esté seleccionada su impresora.

4. Determine las opciones de impresión.

Haga lo siguiente si no ve las opciones del diálogo de impresión.

- OS X v10.6: Haga clic en el triángulo azul de despliegue al lado de la selección de impresoras para acceder a las opciones de impresión.
- OS X Lion y Mountain Lion: Haga clic en Mostrar detalles para acceder a las opciones de impresión.
- NOTA: Las siguientes opciones están disponibles para su impresora. Las ubicaciones de las opciones pueden variar según aplicación.
 - a. Seleccione el tamaño de papel apropiado en el menú emergente Tamaño del papel.
 - b. Seleccione una Orientación.
 - **c.** Desde el menú emergente, elija **Tipo/calidad de papel** y una vez hecho esto elija los siguientes ajustes:
 - **Tipo de papel**: el tipo de papel fotográfico correspondiente
 - Calidad: Óptima o Máximo de ppp
 - Haga clic en el triángulo de despliegue **Opciones de color** y elija la opción apropiada **Reparar foto**.
 - **Desactivado:** no aplica cambios a la imagen.
 - **Básica:** enfoca la imagen de manera automática; ajusta moderadamente la nitidez de la imagen.
- 5. Seleccione cualquier otro ajuste de impresión que desee y, a continuación, haga clic en Imprimir.

Imprimir fotografías desde una tarjeta de memoria

Puede conectar una unidad flash USB (como una unidad de almacenamiento portátil o una unidad de disco duro portátil) en el puerto USB de la parte frontal de la impresora.

Para obtener más información acerca del uso de dispositivos de memoria, consulte <u>Inserte una</u> <u>unidad Flash USB en la página 30</u>.

PRECAUCIÓN: Si intenta retirar un dispositivo de memoria mientras está en uso, puede dañar los archivos que están almacenados en él. Puede retirar la tarjeta de memoria con seguridad únicamente cuando la luz de estado no parpadee.

- 1. Inserte una unidad flash USB en el puerto USB frontal.
- 2. En la pantalla del panel de control, toque Imprimir fotografías.
- 3. Toque Ver e imprimir para visualizar las fotografías.
- 4. Toque una foto que desee imprimir y luego toque Seleccionar.
- 5. Toque la flecha arriba o la flecha abajo para especificar la cantidad de fotos a imprimir.
- 6. Toque Editar para seleccionar las opciones para editar las fotos seleccionadas. Puede rotar, recortar una foto o activar o desactivar Reparar foto o Corrección de ojos rojos.

- 7. Toque Listo y toque Continuar para obtener la vista previa de la foto seleccionada. Si desea ajustar el diseño o el tipo de papel, toque Ajustes y toque sus selecciones. También puede guardar sus ajustes nuevos como predeterminados.
- 8. Toque Imprimir para empezar a imprimir.

Imprimir utilizando el máximo de ppp

Utilice el modo de máximo de puntos por pulgada (ppp) para imprimir imágenes de alta calidad y más nítidas en papel fotográfico.

Imprimir en el máximo de ppp lleva más tiempo que imprimir con otra configuración y requiere una gran cantidad de memoria.

Para imprimir en modo de máximo ppp (Windows)

- 1. En el software, seleccione Imprimir.
- 2. Asegúrese de que esté seleccionada su impresora.
- 3. Haga clic en el botón que abre el cuadro de diálogo Propiedades.

Según la aplicación de software, este botón se puede llamar **Propiedades**, **Opciones**, **Configurar impresora**, **Propiedades de la impresora**, **Impresora** o **Preferencias**.

- 4. Haga clic en la ficha Papel/Calidad.
- 5. En la lista desplegable Soportes, seleccione el tipo de papel en la lista.
 - Papeles fotográficos HP Premium Plus
 - Papeles fotográficos avanzados HP
- 6. Haga clic en el botón Avanzadas.
- 7. En el área Funciones de la impresora, seleccione Sí en la lista desplegable Máximo de ppp.
- 8. Seleccione el tamaño de papel adecuado en la lista desplegable de Tamaño del papel.
- 9. Haga clic en Aceptar para cerrar las opciones avanzadas.
- 10. Confirme la Orientación en la ficha Diseño y, a continuación, haga clic en Aceptar para imprimir.

Para imprimir utilizando el máximo de ppp (OS X)

- 1. En el menú Archivo del software, seleccione Imprimir.
- 2. Asegúrese de que esté seleccionada su impresora.
- 3. Determine las opciones de impresión.

Haga lo siguiente si no ve las opciones del diálogo de impresión.

- OS X v10.6: Haga clic en el triángulo azul de despliegue al lado de la selección de impresoras para acceder a las opciones de impresión.
- OS X Lion y Mountain Lion: Haga clic en Mostrar detalles para acceder a las opciones de impresión.
- NOTA: Las siguientes opciones están disponibles para su impresora. Las ubicaciones de las opciones pueden variar según aplicación.
 - a. Seleccione el tamaño de papel apropiado en el menú emergente Tamaño del papel.
 - b. Desde el menú emergente, elija Tipo/calidad de papel y una vez hecho esto elija los siguientes ajustes:

- Tipo de papel: el tipo de papel fotográfico correspondiente
- Calidad: Óptima o Máximo de ppp
- 4. Seleccione cualquier otro ajuste de impresión que desee y haga clic en Imprimir.

Imprimir por las dos caras (dúplex)

Puede imprimir a ambas caras de una hoja de papel automáticamente al usar el accesorio de impresión automática a doble cara (duplexer).

NOTA: La impresión a doble cara requiere la instalación de un Módulo de impresión automática a doble cara (duplexer) en la impresora.

NOTA: Puede realizar impresiones dúplex en forma manual imprimiendo primero las páginas impares para luego darlas vuelta e imprimir las pares.

Para imprimir en ambas caras de la página (Windows)

- 1. En el software, seleccione Imprimir.
- 2. Asegúrese de que esté seleccionada su impresora.
- 3. Haga clic en el botón que abre el cuadro de diálogo Propiedades.

Según la aplicación de software, este botón se puede llamar **Propiedades**, **Opciones**, **Configuración de la impresora**, **Propiedades de la impresora**, **Impresora**, o **Preferencias**.

- 4. Seleccione las opciones adecuadas.
 - En la ficha Diseño, elija la orientación Vertical u Horizontal.
 - En la ficha **Papel/Calidad**, seleccione el tipo de papel apropiado de la lista desplegable **Soportes** en el área **Selección de bandeja** y, a continuación, seleccione la calidad de impresión apropiada en el área **Configuración de calidad**.
 - Haga clic en el botón Avanzada, en el área Papel/Salida y seleccione el tamaño adecuado del papel en la lista desplegable Tamaño del papel.

Para obtener más información sobre opciones de impresión, vea <u>Consejos para imprimir</u> <u>correctamente en la página 52</u>.

- 5. En la ficha **Diseño**, seleccione **Orientación horizontal** u **Orientación vertical** en el menú desplegable **Imprimir a dos caras**.
- 6. Haga clic en Aceptar para imprimir.
- **NOTA:** Después de imprimir una página del documento, se le solicitará que espere unos segundos. A continuación, la impresora vuelve a cargar el papel de manera automática para imprimir por la otra cara. No es necesario que vuelva a cargar el papel manualmente.

Para imprimir en ambas caras de la página (OS X)

- 1. En el menú Archivo del software, seleccione Imprimir.
- 2. En el diálogo de impresión, seleccione Diseño del menú emergente.
- 3. Seleccione el tipo de encuadernación para las páginas a doble cara y haga clic en Imprimir.

Consejos para imprimir correctamente

Para una buena experiencia de impresión, los cartuchos de tinta HP deben estar instalados correctamente, tener tinta suficiente y funcionar correctamente; y el papel debe estar cargado correctamente con la configuración de impresión adecuada.

Consejos sobre la tinta

- Si la calidad de impresión no es aceptable, consulte <u>Solucionar problemas de impresión</u> <u>en la página 134</u> para más información.
- Utilice cartuchos de tinta HP originales.
- Instale bien los cartuchos negro y de colores.

Para obtener más información, vea Sustitución de los cartuchos de tinta en la página 101.

• Compruebe los niveles estimados de tinta en los cartuchos para asegurarse de que queda suficiente.

Para obtener más información, vea Compruebe los niveles de tinta estimados en la página 99.

 Apague siempre la impresora mediante el botón () (el botón Consumo) para que la impresora pueda proteger los inyectores de tinta.

Sugerencias para cargar papel

Para obtener más información, consulte también Cargar papel en la página 24.

- Cargue una pila de papel, no solo un folio. Todo el papel de la pila debe ser del mismo tamaño y tipo, a fin de evitar un atasco del papel.
- Cargue el papel con la cara imprimible hacia abajo en la bandeja principal.
- Asegúrese de que el papel cargado en la bandeja de entrada está plano y sus bordes no están doblados ni rasgados.
- Ajuste las guías de ancho de papel de la bandeja de entrada para que encajen perfectamente con cada tipo de papel. Asegúrese de que las guías no tuerzan el papel en la bandeja principal.

Consejos sobre la configuración de la impresora (Windows)

• Para cambiar la configuración predeterminada de impresión, haga clic en **Establecer preferencias** en **Imprimir, escanear y enviar por fax**, en el software de la impresora HP.

Para obtener más información sobre el software de la impresora, consulte <u>Abra el software de la</u> <u>impresora HP (Windows) en la página 38</u>.

- Para seleccionar la cantidad de páginas a imprimir por hoja, en la ficha **Diseño** del controlador de la impresora, seleccione la opción adecuada en la lista desplegable **Páginas por hoja**.
- Si desea cambiar la orientación de la página, establézcala en la interfaz de la aplicación.
- Para ver más configuraciones de impresión, en las fichas Diseño o Papel/Calidad del controlador de la impresora, haga clic en el botón Avanzadas para abrir el cuadro de diálogo Opciones avanzadas.

- **Imprimir en escala de grises**: Permite imprimir un documento en blanco y negro solo con tinta negra. Seleccione **Solo tinta negra** y, a continuación, haga clic en el botón **Aceptar**.
- **Diseño de páginas por hoja**: Sirve para especificar el orden de las páginas si imprime un documento en más de dos páginas por hoja.
- NOTA: En la vista previa de la ficha **Diseño** no se refleja su elección de la lista desplegable **Diseño de páginas por hoja**.
- Impresión sin bordes: Seleccione esta función para imprimir fotos sin borde. No todos los tipos de papel admiten esta función. Aparecerá un icono de alerta junto a la opción si el tipo de papel seleccionado en la lista desplegable Soportes no admite la función.
- Conservar diseño: Esta función solo funciona con la impresión a doble cara. Si la imagen es más grande que el área de impresión, seleccione esta función para adaptar el contenido de la página a los márgenes más pequeños a fin de no crear más páginas.
- **Tecnologías Real Life de HP**: Esta función permite suavizar y enfocar las imágenes y gráficos para obtener una mejor calidad de impresión.
- Folleto: Permite imprimir un documento de varias páginas como un folleto. Coloca dos páginas en cada cara de la hoja que se pueden doblar por la mitad a modo de libro. Seleccione un método de encuadernación en la lista desplegable y después haga clic en Aceptar.
 - Libro-Encuadernación izquierda: El lado encuadernado después de doblar el soporte como un libro aparece en la izquierda. Seleccione esta opción si lee de izquierda a derecha.
 - Libro-Encuadernación derecha: El lado encuadernado después de doblar el soporte como un libro aparece en la derecha. Seleccione esta opción si lee de derecha a izquierda.
 - NOTA: En la vista previa de la ficha **Diseño** no se refleja su elección de la lista desplegable **Folleto**.
- Bordes de la página: Permite añadir los bordes a las páginas si imprime el documento con dos o más páginas por hoja.

NOTA: En la vista previa de la ficha **Diseño** no se refleja su elección de la lista desplegable **Bordes de la página**.

• Puede utilizar el acceso directo de impresión para ahorrar tiempo en la configuración. Un acceso directo de impresión guarda los valores de configuración apropiados para un tipo de trabajo determinado, a fin de que pueda establecer todas las opciones con un solo clic. Para usarlo, vaya a la ficha Acceso directo de impresión, elija un acceso directo de impresión y haga clic en Aceptar.

Para agregar un acceso directo de impresión nuevo, después de establecer la configuración en las fichas **Diseño** o **Papel/Calidad**, haga clic en la ficha **Acceso directo de impresión**, **Guardar como**, escriba un nombre y haga clic en **Aceptar**.

Para eliminar un acceso directo de impresión, selecciónelo y haga clic en Eliminar.

NOTA: No se pueden eliminar los accesos directos de impresión predeterminados.

Consejos sobre la configuración de la impresora (OS X)

- En el diálogo Imprimir, utilice el menú emergente **Tamaño de papel** para seleccionar el tamaño de papel cargado en la impresora.
- En el diálogo de impresión, seleccione el menú emergente **Tipo/calidad de papel** y seleccione el tipo de papel y la calidad apropiados.
- Si desea imprimir un documento en blanco y negro utilizando sólo tinta negra, seleccione el panel **Tipo/calidad de papel** y seleccione **Escala de grises** en el menú emergente Color.

Notas

- Los cartuchos de tinta HP originales están diseñados específicamente y han sido probados con impresoras y papeles HP para que pueda conseguir grandes resultados una y otra vez.
- NOTA: HP no puede garantizar la calidad y fiabilidad de suministros de otras marcas. La asistencia técnica o las reparaciones del producto necesarias como consecuencia de usar suministros de otras marcas que no sean HP no están cubiertas por la garantía.

Si cree haber comprado cartuchos de tinta HP originales, visite <u>www.hp.com/go/anticounterfeit</u>.

- Los avisos e indicadores de nivel de tinta ofrecen estimaciones sólo para fines de planificación.
- **NOTA:** Cuando reciba un mensaje de aviso de bajo nivel de tinta, considere la posibilidad de tener un cartucho de recambio a mano para evitar demoras en la impresión. No hace falta sustituir los cartuchos hasta que la calidad de impresión sea inaceptable.
- La configuración de software seleccionada en el controlador de impresión sólo se aplica a la impresión, no a la copia o al escaneo.
- Puede imprimir su documento por ambas caras del papel.

4 Copiar y escanear

- <u>Copiar</u>
- <u>Escaneo</u>

Copiar

Con el menú **Copiar** en la pantalla del panel de control de la impresora, puede seleccionar fácilmente la cantidad de copias y si las copias son color o blanco y negro.

También puede acceder a la configuración avanzada, como cambiar el tamaño y tipo de papel, ajustar la oscuridad de la copia y reajustar el tamaño de la copia.

Cómo copiar documentos

- 1. Asegúrese de que hay papel cargado en la bandeja principal. Para obtener más información, consulte <u>Cargar papel en la página 24</u>.
- 2. Coloque el lado de impresión del original hacia abajo sobre el cristal del escáner o hacia arriba en el ADF.

Para obtener más información, consulte <u>Carga de un original en el cristal del escáner</u> <u>en la página 28</u> o <u>Carga de un original en el alimentador de documentos en la página 29</u>.

- NOTA: Si va a copiar una fotografía, colóquela boca abajo en el cristal del escáner, como se muestra en el icono del borde del cristal.
- 3. En la pantalla del panel de control de la impresora, toque Copiar.
- 4. Deslícese hacia abajo y hacia arriba para seleccionar la cantidad de copias.
- SUGERENCIA: Para guardar esta configuración como predeterminada para futuros trabajos, en la pantalla del panel de control de la impresora, toque **Copiar**, toque **O** o **Ajustes**, y, a continuación, toque **Definir predeterminados nuevos**.
- 5. Toque Negro o Color para iniciar la copia.
- **NOTA:** Si tiene un original a color, al seleccionar **Negro** se produce una copia blanco y negro, y al seleccionar **Color** se produce una copia en color.

Más ajustes de copias

Puede personalizar los trabajos de copia mediante los parámetros disponibles en el panel de control de la impresora.

En el menú Copia, toque 🔘 o Ajustes y cambie la configuración deseada.

- Número de copias
- Tamaño del papel
- Tipo de papel
- Selección de bandeja
- HP Copy Fix
- A doble cara (Esta característica está disponible con HP Officejet Pro 8620/8630.)
- Copia ID
- Calidad
- Obtener una vista previa y editar
- Más claro/Más oscuro
- Cambiar el tamaño
- Intercalar
- Cambio de márgenes
- Mejoras
- Est. como nuevos val. pred.

Escaneo

Puede usar el panel de control de la impresora para escanear documentos, fotografías y otros originales y enviarlos a diferentes destinos, como una carpeta en algún equipo.

Use el software de la impresora HP, también puede escanear los documentos en un formato que se puede buscar, copiar, pegar, e incluso editar.

- NOTA: Algunas funciones de escaneo solo están disponibles después de instalar el software de la impresora de HP.
- SUGERENCIA: Si tiene problemas para escanear documentos, consulte Solución de problemas de escaneo en la página 141.
 - Escaneo de un original
 - Escanear usando Webscan
 - Escaneo de documentos como texto editable

Escaneo de un original

Con el menú **Escanear** en la pantalla del panel de control de la impresora, puede seleccionar fácilmente la ubicación del escaneo:

- Escanear a un equipo
- Escanear a un dispositivo de memoria
- **NOTA:** La impresora y el ordenador deben estar conectados y encendidos.
- **NOTA:** Si está escaneando un original desde el panel de control de la impresora o desde el equipo con el software de la impresora HP, el software de la impresora suministrado también debe estar instalado y ejecutándose en el equipo antes de escanear. Además, en los equipos con sistema operativo Windows, el software de la impresora debe estar ejecutándose antes del escaneo.
- **NOTA:** Al escanear un original sin bordes, utilice el cristal del escáner y no el ADF.

Escanear a un equipo

NOTA: Para escanear a un equipo, asegúrese de que la función esté activada.

(Windows)Abra el software de la impresora HP, vaya a la sección **Escaneo** y a continuación seleccione **Gestionar escaneado a equipo**.

(OS X) Si instaló HP Scan, abra HP Utility. En **Configuración de escaneado**, haga clic en **Escanear a** equipo y asegúrese de seleccionar **Habilitar escaneado a equipo**.

Para escanear un original desde el panel de control de la impresora

1. Cargue el original con la cara de impresión hacia abajo en la esquina posterior izquierda del cristal o en el AAD.

Para obtener más información, consulte <u>Carga de un original en el cristal del escáner</u> <u>en la página 28</u> o <u>Carga de un original en el alimentador de documentos en la página 29</u>.

- 2. Toque Escaneo y seleccione Computadora.
- 3. Toque el equipo al que desea escanear.

4. Elija el tipo de perfil de escaneo que desea.

5. Toque Iniciar escaneo.

NOTA: También puede usar el software de la impresora HP para escanear documentos en texto editable. Para obtener más información, consulte Escaneo de documentos como texto editable en la página 60.

Para escanear un original desde el software de la impresora HP (Windows)

1. Cargue el original con la cara de impresión hacia abajo en la esquina posterior izquierda del cristal o con la cara de impresión hacia arriba en el AAD.

Para obtener más información, consulte <u>Carga de un original en el cristal del escáner</u> <u>en la página 28</u> o <u>Carga de un original en el alimentador de documentos en la página 29</u>.

- 2. Abra el software de la impresora HP. Para obtener más información, vea <u>Abra el software de la</u> impresora HP (Windows) en la página 38.
- 3. En el software de la impresora HP, haga clic en **Escanear un documento o fotografía** en **Imprimir, escanear y enviar por fax**.
- 4. Seleccione el tipo de escaneo que desea desde el menú de acceso directo y después haga clic en **Escanear**.
- NOTA: Si se selecciona Mostrar vista previa de escaneo, podrá realizar ajustes a la imagen escaneada en la pantalla de vista previa.
- 5. Seleccione Guardar si desea mantener la aplicación abierta para otro escaneo, o seleccione Listo para salir de la aplicación.
- 6. Haga clic en **Escaneo** y seleccione un acceso directo de escaneo.
- 7. Después de guardar el escaneo, se abrirá una ventana del explorador de Windows en el directorio donde se guardó el escaneo.

Para escanear un original desde el software de la impresora HP (OS X)

1. Abra HP Scan.

HP Scan se encuentra en la carpeta **Aplicaciones/Hewlett-Packard** en el nivel superior del disco duro.

2. Seleccione el tipo de perfil de Scan que desea y siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

Escanear a un dispositivo de memoria

Puede escanear directamente a una unidad flash USB desde el panel de control de la impresora sin necesidad de utilizar un equipo o el software de la impresora HP.

NOTA: Para escanear documentos como texto editable, utilice el software de la impresora. Para obtener más información, vea Escaneo de documentos como texto editable en la página 60.

Para escanear un original en una tarjeta de memoria desde el panel de control de la impresora

1. Cargue el original con la cara de impresión hacia abajo en la esquina posterior izquierda del cristal o con la cara de impresión hacia arriba en el AAD.

Para obtener más información, consulte <u>Carga de un original en el cristal del escáner</u> <u>en la página 28</u> o <u>Carga de un original en el alimentador de documentos en la página 29</u>.

- 2. Inserte una unidad Flash USB. Para obtener más información, vea <u>Inserte una unidad Flash</u> <u>USB en la página 30</u>.
- 3. Toque Escaneo y después seleccione Dispositivo de memoria.
- 4. Realice cambios en otras opciones de escaneado y después toque Iniciar escaneo.

Escanear usando Webscan

Webscan es una función del Servidor Web incorporado que permite escanear fotos y documentos desde la impresora al equipo utilizando un explorador web.

Esta función está disponible aunque no haya instalado el software de la impresora HP en el equipo.

NOTA: Webscan está desactivado de manera predeterminada y tendrá que ser activado en el EWS. Para obtener más información acerca de cómo abrir el EWS, consulte <u>Apertura del servidor</u> <u>Web incorporado en la página 120</u>.

Si no puede abrir Webscan en EWS, puede que su administrador de red lo haya desactivado. Para obtener más información, comuníquese con su administrador de red o con la persona que configuró su red.

Para escanear con Webscan

NOTA: El escaneo con Webscan ofrece opciones de escaneo básicas. Para opciones de escaneo o funciones adicionales, escanee desde el software de la impresora HP.

1. Cargue el original con la cara de impresión hacia abajo en la esquina posterior izquierda del cristal o con la cara de impresión hacia arriba en el AAD.

Para obtener más información, consulte <u>Carga de un original en el cristal del escáner</u> <u>en la página 28</u> o <u>Carga de un original en el alimentador de documentos en la página 29</u>.

- 2. Abra el servidor web integrado. Para obtener más información, consulte <u>Servidor Web integrado</u> <u>en la página 120</u>.
- 3. Haga clic en la ficha Ajustes.
- 4. En la sección Seguridad, haga clic en Configuración de administrador y haga clic en Aceptar.
- 5. Seleccione Webscan para activar Webscan.
- 6. Haga clic en Aplicar y, a continuación, en Aceptar.
- 7. Haga clic en la ficha **Escaneo**, haga clic en **Webscan** en el panel izquierdo, cambie cualquier configuración y luego haga clic en **Iniciar escaneo**.

Escaneo de documentos como texto editable

Para poder editar cartas, recortes de periódicos, y muchos otros documentos, puede utilizar el software de la impresora HP para escanear en un formato que se puede buscar, copiar, pegar y editar.

Para escanear documentos como texto editable (Windows)

1. Cargue el original con la cara de impresión hacia abajo en la esquina posterior izquierda del cristal o con la cara de impresión hacia arriba en el ADF.

Para obtener más información, consulte <u>Carga de un original en el cristal del escáner</u> <u>en la página 28</u> o <u>Carga de un original en el alimentador de documentos en la página 29</u>.

- 2. Abra el software de la impresora HP. Para obtener más información, vea <u>Abra el software de la</u> impresora HP (Windows) en la página 38.
- 3. En el software de la impresora HP, seleccione Escanear un documento o fotografía en Imprimir, escanear y enviar por fax.
- 4. Seleccione el tipo de texto editable:

Si desea	Siga estos pasos
Extraiga solo el texto, sin el formato del documento original.	Seleccione el atajo Guardar como texto editable (OCR) de la lista y luego Text (.txt) del menú desplegable Tipo de archivo.
Extraiga el texto y parte del formato del documento original.	Seleccione el atajo Guardar como texto editable (OCR) de la lista y luego Texto enriquecido (.rtf) del menú desplegable Tipo de archivo.
Extraiga el texto y posibilite las búsquedas en lectores PDF.	Seleccione el acceso directo de Guardar como PDF de la lista y seleccione PDF con capacidad de búsqueda (.pdf) del menú desplegable Tipo de archivo .

5. Haga clic en **Escaneo** y siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

Para escanear documentos como texto editable (OS X)

1. Cargue el original con la cara de impresión hacia abajo en la esquina posterior izquierda del cristal o con la cara de impresión hacia arriba en el ADF.

Para obtener más información, consulte <u>Carga de un original en el cristal del escáner</u> <u>en la página 28</u> o <u>Carga de un original en el alimentador de documentos en la página 29</u>.

2. Abra HP Scan.

HP Scan se encuentra en la carpeta **Aplicaciones/Hewlett-Packard** en el nivel superior del disco duro.

3. Seleccione el tipo de texto editable.

Si desea	Siga estos pasos
Extraiga solo el texto, sin el formato del documento original.	Seleccione TXT del menú emergente Formato .
Extraiga el texto y parte del formato del documento original.	Seleccione RTF del menú emergente Formato.
Extraiga el texto y posibilite las búsquedas en lectores PDF.	Seleccione PDF con capacidad de búsqueda del menú emergente Formato .

4. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para completar el escaneo.

Pautas para escanear documentos como texto editable

Para asegurarse de que el software puede convertir sus documentos correctamente, haga lo siguiente:

• Asegúrese de que el cristal del escáner o la ventana del ADF estén limpios.

Durante el escaneo, se pueden escanear las manchas o el polvo en el cristal del escáner o la ventana del ADF también, lo que puede evitar que el software convierta el documento en texto editable.

• Asegúrese de que el documento esté cargado correctamente.

Al escanear documentos como texto editable desde el ADF, el original debe cargarse en el ADF con la parte superior hacia adelante y la cara de impresión hacia arriba. Al escanear desde el cristal del escáner, el original debe cargarse con la parte superior hacia el borde izquierdo del cristal.

Además, asegúrese de que el documento no esté inclinado. Para obtener más información, consulte <u>Carga de un original en el cristal del escáner en la página 28</u> o <u>Carga de un original en el alimentador de documentos en la página 29</u>.

• Asegúrese de que el texto del documento sea claro.

Para convertir el documento correctamente en texto editable, el original deber ser claro y de alta calidad.

Las siguientes condiciones pueden obstaculizar el proceso:

- El original está arrugado.
- La estructura del documento es demasiado compleja.
- El texto es demasiado claro o demasiado pequeño.
- El texto tiene poco espaciado o tiene caracteres que faltan o combinada, "rn" que puede aparecer como "m".
- El texto se encuentra sobre un fondo de color. Los fondos de color pueden hacer que las imágenes de primer plano se mezclen demasiado.

• Elija el tipo correcto de texto editable.

Asegúrese de seleccionar un atajo o valor predeterminado que permita escaneo como texto editable. Estas opciones usan ajustes de escaneo diseñados para maximizar la calidad de su escaneo OCR.

(Windows) Use los accesos directos Texto editable (OCR) o Guardar como PDF.

(OS X) Utilice el valor predeterminado de Documentos.

• Guarde su archivo en el formato correcto.

5 Fax

Puede utilizar la impresora para enviar y recibir faxes, incluso en color. Puede programar que los faxes se envíen más tarde y configurar llamadas rápidas para enviar faxes de forma sencilla y rápida a números que utilice con frecuencia. En el panel de control de la impresora, también puede configurar varias opciones de fax, resolución y el contraste, entre claridad y oscuridad de los faxes que envía.

NOTA: Antes de iniciar el envío de faxes, asegúrese de que haya configurado la impresora correctamente.

Puede verificar que la configuración del fax es la correcta ejecutando la prueba de configuración del fax desde el panel de control.

Información sobre la configuración del fax y la prueba, <u>haga clic aquí para consultar más información</u> <u>en Internet</u>.

- Envío de un fax
- Recepción de un fax
- Configuración de entradas de marcación rápida
- Cambio de la configuración de fax
- Fax y servicios telefónicos digitales
- Fax sobre protocolo de Internet
- Informes de fax

Envío de un fax

Puede enviar faxes de varias maneras. El panel de control de la impresora permite enviar un fax en blanco y negro o en color. También puede enviar manualmente un fax desde un teléfono conectado. Esto le permite hablar con el destinatario antes de enviar el fax.

En esta sección se tratan los siguientes temas:

- Envío de un fax estándar
- Envío de un fax estándar desde el equipo
- Envío de un fax manualmente desde un teléfono
- Envío de un fax mediante control de llamadas
- Envío de un fax desde la memoria
- Envío de un fax a varios destinatarios
- Envío de un fax en modo de corrección de errores

Envío de un fax estándar

Puede enviar fácilmente un fax en blanco y negro o en color de una o varias hojas desde el panel de control de la impresora.

- NOTA: Si necesita una confirmación impresa del envío correcto de los faxes, debe activar la confirmación de faxes.
- SUGERENCIA: También puede enviar faxes de forma manual desde un teléfono o mediante el control de llamadas. Estas funciones le permiten controlar el ritmo de marcación. También resultan útiles si desea utilizar una tarjeta telefónica para cargar la llamada y debe responder a solicitudes de tono al llamar.

Para enviar un fax estándar desde el panel de control de la impresora

1. Cargue el original con la cara de impresión hacia abajo en la esquina posterior izquierda del cristal o con la cara de impresión hacia arriba en el AAD.

Para obtener más información, consulte <u>Carga de un original en el cristal del escáner</u> <u>en la página 28</u> o <u>Carga de un original en el alimentador de documentos en la página 29</u>.

- NOTA: Si está utilizando el cristal del escáner, asegúrese de que el alimentador automático de documentos está vacío. De lo contrario, la impresora detectará el documento en el alimentador automático de documentos en lugar del documento sobre el cristal del escáner.
- 2. En la pantalla del panel de control de la impresora, toque Fax.
- 3. Introduzca el número de fax mediante el teclado numérico.
- ☆ SUGERENCIA: Para agregar una pausa en el número de fax que desea introducir, toque * varias veces hasta que aparezca un guión (-) en la pantalla.
- 4. Toque Negro o Color.

Si la impresora detecta un original cargado en el alimentador automático de documentos, envía el documento al número especificado.

SUGERENCIA: Si el destinatario tiene problemas con la calidad del fax enviado, puede intentar cambiar la resolución o el contraste del fax.

Envío de un fax estándar desde el equipo

Puede enviar por fax un documento desde el PC, sin imprimirlo, y enviándolo desde la impresora.

NOTA: Los faxes que se envían desde el equipo de este modo utilizan la conexión de fax de la impresora, no la conexión de Internet ni el módem. Por lo tanto, asegúrese de que la impresora esté conectada a una línea de teléfono que funcione y de que la función de fax esté configurada y funcione correctamente.

Para utilizar esta función, debe instalar el software de la impresora utilizando el programa de instalación incluido en el CD de software de HP facilitado con la impresora.

Para enviar un fax estándar desde el equipo (Windows)

- 1. Abra el documento que desea enviar por fax en el equipo.
- 2. En el menú Archivo de la aplicación de software, haga clic en Imprimir.
- 3. En la lista Nombre, seleccione la impresora que incluya "fax" en el nombre.
- 4. Para cambiar los ajustes (por ejemplo, para enviar el documento por fax en blanco y negro o en color), haga clic en el botón que abre el cuadro de diálogo Propiedades. Según la aplicación de software, este botón se puede llamar Propiedades, Opciones, Configuración de la impresora, Impresora o Preferencias.
- 5. Una vez que haya cambiado los ajustes, haga clic en Aceptar.
- 6. Haga clic en Imprimir o en Aceptar.
- 7. Introduzca el número de fax y el resto de información del destinatario, cambie los ajustes del fax si procede y, a continuación, haga clic en Enviar fax. La impresora empezará a marcar el número de fax y a enviar el documento por fax.

Enviar un fax estándar desde el equipo (OS X)

- 1. Abra el documento que desea enviar por fax en el equipo.
- 2. En el menú Archivo del software, haga clic en Imprimir.
- 3. Elija la impresora que tenga "(Fax)" en el nombre.
- 4. Seleccione Destinatarios de fax en el menú emergente, en el ajuste Orientación.
- NOTA: Si no aparece el menú emergente, intente hacer clic en el triángulo que se encuentra junto a la selección de impresora.
- 5. Introduzca el número de fax y el resto de información en los cuadros facilitados y, a continuación, haga clic en **Añadir a destinatarios**.
- 6. Seleccione el Modo de fax y las demás opciones de fax que desee y, a continuación, haga clic en Enviar fax ahora para empezar a marcar el número de fax y enviar el documento.

Envío de un fax manualmente desde un teléfono

El envío manual de faxes permite realizar una llamada telefónica y hablar con el destinatario antes de realizar el envío. Es muy útil cuando desea avisar al destinatario del envío de un fax. Al enviar un fax de forma manual, puede oír los tonos de llamada, las indicaciones del teléfono u otros sonidos en el auricular del teléfono. Esto facilita el uso de una tarjeta telefónica para enviar el fax.

Dependiendo de la configuración del fax que tenga el destinatario, éste podrá responder el teléfono o permitir que lo haga la máquina de fax. Si es una persona quien responde al teléfono, podrá hablar

con el destinatario antes de enviar el fax. Si la máquina de fax responde a la llamada, podrá enviar el fax directamente cuando oiga los tonos del fax.

Para enviar un fax de forma manual desde una extensión

1. Cargue el original con la cara de impresión hacia abajo en la esquina posterior izquierda del cristal o con la cara de impresión hacia arriba en el AAD.

Para obtener más información, consulte <u>Carga de un original en el cristal del escáner</u> <u>en la página 28</u> o <u>Carga de un original en el alimentador de documentos en la página 29</u>.

- **NOTA:** Si está utilizando el cristal del escáner, asegúrese de que el alimentador automático de documentos está vacío. De lo contrario, la impresora detectará el documento en el alimentador automático de documentos en lugar del documento sobre el cristal del escáner.
- 2. En la pantalla del panel de control de la impresora, toque **Fax**.
- 3. Marque el número utilizando el teclado del teléfono que esté conectado a la impresora.
- NOTA: No utilice el teclado del panel de control de la impresora para enviar faxes de forma manual. Debe utilizar el teclado del teléfono para marcar el número del destinatario.
- 4. Si el destinatario responde al teléfono, puede entablar una conversación antes de enviar el fax.
 - NOTA: Si una máquina de fax responde a la llamada, oirá los tonos del fax. Continúe con el paso siguiente para transmitir el fax.
- 5. Cuando esté preparado para enviar el fax, toque Negro o Color.
- XOTA: Si el sistema se lo pide, seleccione Enviar fax.

Si estaba al teléfono con el destinatario, pídale que empiece a recibir el fax cuando escuche los tonos del fax.

La línea de teléfono quedará en silencio mientras el fax esté transmitiendo. En este momento, puede colgar el teléfono. Si desea continuar hablando con el destinatario, permanezca en la línea hasta que se complete la transmisión del fax.

Envío de un fax mediante control de llamadas

El control de llamadas permite marcar un número desde el panel de control de la impresora tal como lo haría con un teléfono normal. Cuando envíe un fax utilizando el control de llamadas, podrá oír los tonos de marcación, los mensajes del teléfono y demás sonidos a través de los altavoces de la impresora. Esto le permite responder a las indicaciones a medida que marca, así como controlar el ritmo de marcación.

SUGERENCIA: Si va a usar una tarjeta de llamada y no introduce el PIN lo suficientemente rápido, puede que la impresora empiece a enviar tonos de fax antes de tiempo e impida que el servicio de tarjeta de llamada reconozca su PIN. Si éste es el caso, puede crear una entrada de llamada rápida para almacenar el PIN de su tarjeta de llamada. Para obtener más información, consulte <u>Configuración de entradas de marcación rápida en la página 77</u>.

NOTA: Si ha desactivado el volumen, no oirá el tono de llamada.

Para enviar un fax mediante el control de llamadas desde el panel de control de la impresora

1. Cargue el original con la cara de impresión hacia abajo en la esquina posterior izquierda del cristal o en el ADF.

Para obtener información adicional, consulte <u>Carga de un original en el cristal del escáner</u> <u>en la página 28</u> o <u>Carga de un original en el alimentador de documentos en la página 29</u>.

- **NOTA:** Si está utilizando el cristal del escáner, asegúrese de que el alimentador automático de documentos está vacío. De lo contrario, la impresora detectará el documento en el alimentador automático de documentos en lugar del documento sobre el cristal del escáner.
- 2. En la pantalla del panel de control de la impresora, toque Fax.
- 3. Toque Negro o Color.
 - Si la impresora detecta que hay un original cargado en el alimentador automático de documentos, oirá un tono de llamada.
 - Si el original está cargado sobre el cristal, seleccione Fax desde cristal del escáner.
- 4. Cuando escuche el tono de llamada, introduzca el número con el teclado del panel de control de la impresora.
- 5. Siga las indicaciones que puedan surgir.
- SUGERENCIA: Si utiliza una tarjeta de llamada para enviar un fax y el PIN de dicha tarjeta se encuentra almacenado como llamada rápida, cuando se le solicite ingresar el PIN, toque (Marcación rápida) para seleccionar la entrada de llamada rápida en la cual está almacenado su PIN. Para obtener más información acerca de la creación de entradas de llamada rápida, consulte <u>Configuración de entradas de marcación rápida en la página 77</u>.

El fax se envía cuando el equipo de fax receptor responde.

Envío de un fax desde la memoria

Puede escanear un fax en blanco y negro en la memoria y enviarlo desde la memoria. Esta característica es útil si el número de fax está ocupado o no está disponible temporalmente. La impresora digitaliza los originales en memoria y los envía cuando puede conectar con el equipo de fax receptor. Después de que la impresora digitaliza las páginas en memoria, puede retirar los originales de la bandeja del alimentador de documentos o del cristal del escáner.

NOTA: Desde la memoria sólo puede enviar faxes en blanco y negro.

Para enviar un fax desde la memoria

1. Cargue el original con la cara de impresión hacia abajo en el ADF.

Para obtener información adicional, consulte <u>Carga de un original en el alimentador de</u> documentos en la página 29.

- 2. En la pantalla del panel de control de la impresora, toque Fax.
- Utilizando el teclado, introduzca el número de fax, toque
 (Marcación rápida) para seleccionar una llamada rápida o toque
 (Historial de llamadas) para seleccionar un número previamente marcado o recibido.

Para obtener más información acerca de la creación de entradas de llamada rápida, consulte <u>Configuración de entradas de marcación rápida en la página 77</u>.

4. Toque Negro o Color.

La impresora escanea los originales, los guarda en la memoria y envía el fax cuando el aparato de fax receptor está disponible.

Envío de un fax a varios destinatarios

Puede enviar un fax a varios destinatarios al mismo tiempo agrupando entradas de llamada rápida individuales en un grupo de entradas de llamada rápida.

Para enviar un fax a varios destinatarios usando un grupo de marcación rápida

1. Cargue el original con la cara de impresión hacia abajo en la esquina posterior izquierda del cristal o en el ADF.

Para obtener información adicional, consulte <u>Carga de un original en el cristal del escáner</u> <u>en la página 28</u> o <u>Carga de un original en el alimentador de documentos en la página 29</u>.

- **NOTA:** Si está utilizando el cristal del escáner, asegúrese de que el alimentador automático de documentos está vacío. De lo contrario, la impresora detectará el documento en el alimentador automático de documentos en lugar del documento sobre el cristal del escáner.
- 2. En la pantalla del panel de control de la impresora, toque Fax y luego toque 式 (Marcación rápida).
- 3. Toque 🔧 (Configuración).
- 4. Toque Grupo de llamada rápida y siga las instrucciones en la pantalla para crear un grupo de receptores.
- 5. Toque el grupo de receptores desde la pantalla Seleccionar llamada rápida.
- 6. Toque Iniciar fax.

Si la impresora detecta que hay un original cargado en el alimentador automático de documentos, envía el documento a cada número incluido en la entrada del grupo de llamada rápida.

NOTA: Sólo puede utilizar grupos de entradas de llamada rápida para enviar faxes en blanco y negro debido a las limitaciones de memoria. La impresora escanea el fax en la memoria y, a continuación, marca el primer número. Una vez realizada la conexión, el dispositivo envía el fax y marca el número siguiente. Si un número está ocupado o no responde, la impresora sigue los ajustes de Ocupado Rellamada y No contesta Rellamada. Si no se puede establecer la conexión, se marca el siguiente número y se genera un informe de errores.

Para obtener más información acerca de cambiar las opciones de rellamada, consulte <u>Configuración de las opciones de rellamada en la página 82</u>.

Envío de un fax en modo de corrección de errores

Modo de corrección de errores (ECM) impide que se pierdan datos a causa de la mala calidad de la línea telefónica, al detectar los errores ocurridos durante la transmisión y solicitar automáticamente la retransmisión de la parte que haya fallado. Si la línea telefónica es de calidad, este modo no repercute en los costes, que se pueden ver incluso reducidos. En las líneas de calidad deficiente, el modo ECM incrementa el tiempo de envío y los costes telefónicos, pero el envío de datos resulta mucho más fiable. El ajuste predeterminado es **Activado**. Desactive el modo ECM si incrementa el coste de las llamadas de forma considerable, siempre que no le importe sacrificar la calidad a cambio de reducir el gasto.

Antes de desactivar el ECM, tenga en cuenta lo siguiente. Si desactiva el ECM:

- La calidad y velocidad de la transmisión y el envío de faxes se ve afectada.
- La Velocidad de fax se establece automáticamente en Media.
- Ya no puede enviar ni recibir faxes en color.

Para cambiar el ajuste de ECM desde el panel de control

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax.
- 3. Toque Config. avanzada fax.
- 4. Toque Modo de corrección de errores para activarlo o desactivarlo.
- 5. Seleccione Activado o Desactivado.

Recepción de un fax

Puede recibir faxes de forma automática o manual. Si desactiva el modo **Respuesta automática**, tendrá que recibir los faxes manualmente. Si activa la opción **Respuesta automática** (ajuste predeterminado), la impresora contestará automáticamente las llamadas entrantes y recibirá faxes tras el número de timbres especificado en el ajuste **Timbres antes de responder**. (El ajuste predeterminado de **Timbres antes de responder** es de cinco timbres.)

Si recibe un fax de tamaño legal o mayor, y la impresora no está configurada para el uso de papel de este tamaño, la impresora reduce el fax para que cuadre en el papel cargado. Si ha desactivado la función **Reducción automática**, la impresora imprimirá el fax en dos páginas.

NOTA: Si está copiando un documento en el momento de recibir un fax, éste quedará almacenado en la memoria de la impresora hasta que finalice la copia. Esto puede reducir el número páginas de fax almacenadas en memoria.

- Recepción manual de un fax
- <u>Configurar fax de respaldo</u>
- Reimpresión de faxes recibidos desde la memoria
- Reenvío de faxes a otro número
- Establecimiento del tamaño de papel para los faxes recibidos
- <u>Establecimiento de reducción automática para faxes entrantes</u>
- Bloqueo de números de fax no deseados
- Reciba faxes con HP Digital Fax

Recepción manual de un fax

Cuando habla por teléfono, la persona con quien lo hace puede enviarle un fax mientras está conectado. A esto se lo llama envío manual de faxes. Siga las instrucciones de esta sección para recibir un fax manual.

NOTA: Puede descolgar el auricular para hablar o escuchar los tonos de fax.

Puede recibir faxes manualmente desde un teléfono que esté:

- Conectado directamente a la impresora (en el puerto 2-EXT)
- En la misma línea telefónica, pero no conectado directamente a la impresora

Para recibir un fax manualmente

- 1. Asegúrese de que la impresora esté encendida y que cargó papel en la bandeja principal.
- 2. Retire los originales de la bandeja del alimentador de documentos.
- Establezca el ajuste Timbres antes de responder en un número alto para poder responder a la llamada entrante antes de que lo haga la impresora. También puede desactivar el ajuste Respuesta automática para que la impresora no responda automáticamente a las llamadas entrantes.
- 4. Si está hablando por teléfono con el remitente, indíquele que pulse Iniciar en su equipo de fax.
- 5. Al oír los tonos de fax del equipo que lo envía, siga estos pasos:

- a. En la pantalla del panel de control de la impresora, toque Fax y luego seleccione Negro o Color.
- **b.** Cuando la impresora haya comenzado a recibir el fax, puede colgar el teléfono o no hacerlo. La línea telefónica está en silencio durante la transmisión del fax.

Configurar fax de respaldo

En función de sus preferencias y de los requisitos de seguridad, puede configurar la impresora para almacenar todos los faxes que reciba, sólo los que reciba cuando se produzca algún error en la impresora o ninguno de los faxes que reciba.

Para establecer el fax de respaldo desde el panel de control de la impresora

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax.
- 3. Toque Config. avanzada fax.
- 4. Toque Recepción fax seguridad.
- **5.** Toque el ajuste requerido.

Activado	Esta es la configuración predeterminada. Cuando Fax de respaldo está en Activado , la impresora almacena todos los faxes recibidos en memoria. Esto permite reimprimir hasta 30 de los faxes impresos más recientemente si siguen almacenados en la memoria. NOTA: Cuando la impresora tiene poca memoria, se sobrescriben los faxes impresos más antiguos a medida que se reciben faxes nuevos. Si la memoria está llena con faxes no imprimidos, la impresora deja de responder a las llamadas de fax entrantes.
	que no se almacene debido a las limitaciones de memoria.
Sólo al producir error	De este modo, la impresora almacena los faxes en memoria sólo si se producen errores que impiden su impresión (por ejemplo, si la impresora se queda sin papel). La impresora seguirá almacenando faxes entrantes mientras haya memoria disponible. (Si se llena la memoria, la impresora dejará de contestar las llamadas de fax entrantes). Al solucionarse el error, los faxes almacenados en la memoria se imprimirán de forma automática y se eliminarán.
Desactivado	Los faxes nunca se almacenan en la memoria. Por ejemplo, se puede dar el caso de que quiera desactivar Fax de respaldo por motivos de seguridad. Si se produce un error que impide que imprimir (por ejemplo, si la impresora se queda sin papel), ésta dejará de responder a las llamadas de fax entrantes.

Reimpresión de faxes recibidos desde la memoria

Los faxes recibidos que no se imprimen se almacenan en la memoria.

NOTA: Cuando la memoria se llena, la impresora no puede recibir más faxes hasta que imprima algunos o los elimine de la memoria. Puede que desee eliminar todos los faxes de la memoria por motivos de seguridad o privacidad.

Dependiendo de los tamaños de los faxes que están en la memoria, puede volver a imprimir los ocho últimos faxes que se imprimieron, si todavía siguen guardados en la memoria. Por ejemplo, puede necesitar reimprimir los faxes si pierde la copia impresa.

Para reimprimir faxes en memoria desde el panel de control de la impresora

- 1. Asegúrese de que hay papel cargado en la bandeja principal. Para obtener más información, consulte <u>Cargar papel en la página 24</u>.
- 2. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 3. Toque Configuración de fax.
- 4. Toque Herramientas de fax.
- 5. Toque Faxes reimpresos en memoria.

Los faxes se imprimen en orden inverso al que se recibieron comenzando por la impresión del fax recibido más recientemente, y así sucesivamente.

6. Si desea detener la reimpresión de los faxes de la memoria, toque 🗙 (Cancelar).

Reenvío de faxes a otro número

Puede configurar la impresora para reenviar faxes a otro número de fax. Si la función de reenvío de faxes está activada, la impresora puede recibir y reenviar solo faxes en blanco y negro. Los faxes recibidos en color se reenvían en blanco y negro.

HP recomienda comprobar que el número al que se envía sea una línea de fax operativa. Envíe un fax de prueba para asegurarse de que la máquina de fax es capaz de recibir los faxes que se reenvíen.

Para reenviar faxes desde el panel de control de la impresora

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax.
- 3. Toque Config. avanzada fax.
- 4. Toque Reenvío de faxes.
- 5. Toque Activado (imprimir y reenviar) para imprimir y reenviar el fax o seleccione Activado (reenviar) para reenviar el fax.
- NOTA: Si la impresora no puede reenviar el fax al aparato de fax designado (por ejemplo, si éste no está encendido), imprimirá el fax. Si ha configurado la impresora para que imprima informes de error para los faxes recibidos, también imprimirá un informe de error.
- 6. Cuando se lo indique el sistema, introduzca el número del equipo de fax que recibirá los faxes reenviados y luego pulse **Terminado**. Introduzca la información necesaria para cada uno de los siguientes elementos solicitados: fecha de inicio, hora de inicio, fecha de finalización y hora de finalización.
- 7. El reenvío de fax está activado. Pulse Aceptar para confirmar la acción.

Si se interrumpe la alimentación de la impresora durante la configuración de Reenvío de faxes, se guardará el ajuste y el número de teléfono de Reenvío de faxes. Cuando se restablezca la alimentación de la impresora, el ajuste Reenviar faxes seguirá **Activado**.

XOTA: Para cancelar el reenvío de faxes, seleccione Desactivado en el menú Reenviar faxes.

Establecimiento del tamaño de papel para los faxes recibidos

Puede seleccionar el tamaño de papel para los faxes recibidos. El tamaño de papel seleccionado debe coincidir con el papel cargado en la bandeja principal. Los faxes sólo se pueden imprimir en papel de tamaño carta, A4 o legal.

NOTA: Si la bandeja principal tiene un papel de tamaño incorrecto en el momento de la recepción, el fax no se imprime y aparece un mensaje de error en la pantalla. Cargue papel tamaño carta, A4, o legal y luego toque **Aceptar** para imprimir el fax.

Para establecer el tamaño del papel para los faxes recibidos desde el panel de control de la impresora

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax.
- 3. Toque Configuración básica del fax.
- 4. Toque **Tamaño de papel de fax** y, a continuación, toque una opción.

Establecimiento de reducción automática para faxes entrantes

El ajuste **Reducción automática** determina lo que hará la impresora si recibe un fax que sea demasiado grande para el tamaño de papel predeterminado. Este ajuste está activado de forma predeterminada para que la imagen del fax entrante se reduzca de forma que quepa en una hoja si es posible. Si se desactiva esta función, la información que no entre en la primera página se imprimirá en una segunda página. **Reducción automática** resulta útil cuando se recibe un fax de tamaño legal y se tiene papel tamaño carta cargado en la bandeja principal.

Para establecer la reducción automática desde el panel de control de la impresora

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax.
- 3. Toque Config. avanzada fax.
- 4. Toque Reducción automática para activarlo o desactivarlo.

Bloqueo de números de fax no deseados

Si suscribe un servicio de identificación de llamadas con su proveedor, puede bloquear números de fax específicos para que la impresora no imprima faxes de esos números. Cuando se recibe una llamada de fax, la impresora compara el número con la lista de números de fax no deseados e impide la recepción si está en ella. Si el número coincide con un número de la lista de números bloqueados, el fax no se imprime. (El número máximo de números de fax que puede bloquear depende del modelo).

NOTA: Esta función no se admite en todos los países o regiones. Si no existe en su país o región, la opción Configuración del bloqueador de fax no deseado no se muestra en Opciones de fax o Configuración básica de fax.

NOTA: Si no se añade ningún número de teléfono en la lista de ld. de llamada, se asume que no está suscrito a un servicio de ID de llamada.

- Agregue números a la lista de números de fax no deseados
- <u>Cómo quitar números de la lista de números de fax no deseados</u>
- Imprimir informe de números de fax no deseados

Agregue números a la lista de números de fax no deseados

Puede bloquear números específicos al agregarlos a la lista de faxes no deseados.

Para agregar un número a la lista de números de fax no deseados

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax.
- 3. Toque Configuración básica del fax.
- 4. Toque Configuración del bloqueador de fax no deseado.
- 5. Aparecerá un mensaje informando de que el identificador de llamadas debe bloquear los faxes no deseados. Toque **Aceptar** para continuar.
- 6. Toque Agregar números.
- 7. Para seleccionar un número de fax que desee bloquear de la lista de identificadores de llamada, toque Seleccionar en historial de identificadores de llamada.

- 0 -

Para introducir manualmente un número de fax que desee bloquear, toque **Introducir nuevo** número.

8. Después de introducir un número de fax que desee bloquear, toque **Terminado**, y luego toque **Aceptar**.

Cómo quitar números de la lista de números de fax no deseados

Si ya no desea bloquear un número de fax, puede quitarlo de la lista de números de fax no deseados

Para eliminar números de la lista de números de fax no deseados

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax.
- 3. Toque Configuración básica del fax.
- 4. Toque Configuración del bloqueador de fax no deseado.
- 5. Toque Eliminar números.
- 6. Toque el número que desea eliminar y seleccione toque Aceptar.

Imprimir informe de números de fax no deseados

Para imprimir una lista con los números de fax no deseados bloqueados, realice el siguiente procedimiento.

NOTA: Asegúrese de ingresar el número de fax tal como aparece en la pantalla del panel de control, y no el que aparece en el encabezado del fax recibido ya que es posible que estos números no coincidan.

Para imprimir un informe de números de fax no deseados

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Ajustes y toque Config. fax.
- 3. Toque Configuración básica del fax.
- 4. Toque Configuración del bloqueador de fax no deseado.
- 5. Seleccione Imprimir informes y, a continuación, toque Lista de faxes no deseados.

Reciba faxes con HP Digital Fax

Si la impresora está conectada al equipo por un cable Ethernet, conexión inalámbrica o por cable USB, puede utilizar HP Fax Digital para recibir faxes automáticamente y guardar faxes directamente en su casilla de correo electrónico o en la carpeta de red que especifique. Con HP Digital Fax, puede almacenar copias digitales de los faxes fácilmente sin el problema que trae consigo la manipulación de grandes volúmenes de papel.

Los faxes recibidos se guardan como TIFF (formato de archivo de imágenes con códigos identificativos).

Los archivos se nombran según el siguiente método: XXXX_YYYYYYYZZZZZZ.tif, donde la X corresponde a la información del remitente; la Y, a la fecha y la Z, a la hora en que se recibió el fax.

NOTA: HP Digital Fax está disponible para recibir solo faxes en blanco y negro. Se imprimen faxes a color.

- <u>Requisitos de HP Digital Fax</u>
- <u>Active HP Digital Fax</u>
- Modifique los ajustes de HP Digital Fax

Requisitos de HP Digital Fax

- La carpeta de destino del equipo o servidor debe encontrarse activa en todo momento. El equipo de destino también debe estar activo, ya que los faxes no se guardarán si el equipo se encuentra inactivo o en modo de hibernación.
- El papel debe cargarse en la bandeja de entrada. Para obtener más información, consulte <u>Cargar papel en la página 24</u>.

Active HP Digital Fax

Para configurar HP Digital Fax (Windows)

- 1. Abra el software de la impresora HP. Para obtener más información, consulte <u>Abra el software</u> <u>de la impresora HP (Windows) en la página 38</u>.
- 2. En el software de la impresora HP, haga clic en Asistente para la instalación del fax digital en Imprimir, escanear y enviar por fax.
- 3. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

Para configurar HP Digital Fax (OS X)

- 1. Abra la Utilidad de HP. Para obtener más información, consulte <u>HP Utility (OS X)</u> <u>en la página 119</u>.
- 2. Seleccione la impresora.
- 3. Haga clic en Archivo de fax digital en la sección Ajustes de fax.

Modifique los ajustes de HP Digital Fax

Puede desactivar la función de HP Digital Fax y deshabilitar la impresión de faxes desde el panel de control de la impresora.

Para modificar la configuración desde el panel de control de la impresora

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax.
- 3. Toque Configuración básica del fax y luego toque HP Digital Fax.
- 4. Seleccione la configuración que desea cambiar. Puede cambiar los siguientes ajustes:
 - **Imprimir fax**: Elija esta opción para imprimir los faxes cuando se reciben. Si desactiva la impresión, los faxes en color se continuarán imprimiendo.
 - Inhabilitar HP Digital Fax: Desactive HP Digital Fax.
 - NOTA: Use el software de la impresora HP del ordenador para activar la función HP Digital Fax.

Para modificar la configuración del software de la impresora HP (Windows)

- 1. Abra el software de la impresora HP. Para obtener más información, consulte <u>Abra el software</u> <u>de la impresora HP (Windows) en la página 38</u>.
- 2. En el software de la impresora HP, haga clic en Asistente para la instalación del fax digital en Imprimir, escanear y enviar por fax.
- 3. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

Para modificar la configuración del software de la impresora HP (OS X)

- 1. Abra la Utilidad de HP. Para obtener más información, consulte <u>HP Utility (OS X)</u> <u>en la página 119</u>.
- 2. Seleccione la impresora.
- 3. Haga clic en Archivo de fax digital en la sección Ajustes de fax.

Desactive HP Digital Fax.

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax.
- 3. Toque Configuración básica del fax y luego toque HP Digital Fax.
- 4. Toque Desactivar HP Digital Fax.
- 5. Toque Sí.

Configuración de entradas de marcación rápida

Puede configurar los números de fax utilizados con frecuencia como entradas de marcación rápida. Esto le permite marcar rápidamente dichos números en el panel de control de la impresora.

- SUGERENCIA: Además de crear y gestionar las entradas de marcación rápida desde el panel de control de la impresora, también puede utilizar las herramientas disponibles de su equipo, como el software de HP incluido en la impresora y en el EWS de la impresora. Para obtener más información, vea <u>Herramientas de administración de la impresora en la página 117</u>.
 - Configurar y cambiar entradas de llamada rápida
 - Configurar y cambiar entradas de llamada rápida de grupo
 - Eliminación de entradas de llamada rápida
 - Imprimir una lista de entradas de llamada rápida

Configurar y cambiar entradas de llamada rápida

Puede almacenar números de fax como entradas de llamada rápida.

Para configurar entradas de marcación rápida

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax.
- 3. Toque Configuración llamadas rápidas.
- 4. Toque Añadir/Editar llamada rápida. y, a continuación, toque un número de entrada sin usar.
- 5. Escriba el número de fax y toque Siguiente.
- NOTA: Asegúrese de incluir las pausas o los demás números que necesite, como un código de área, un código de acceso para números que se encuentran fuera de un sistema de PBX (generalmente 9 ó 0) o un prefijo de llamada de larga distancia.
- 6. Escriba el nombre para la entrada de llamada rápida y toque **Terminado**.
- 7. Toque Aceptar.

Para cambiar las entradas de marcación rápida

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax.
- 3. Toque Configuración llamadas rápidas.
- 4. Toque Añadir/Editar llamada rápida. y, a continuación, toque el número de entrada que desea cambiar.
- 5. Si desea cambiar el número de fax, escriba el número nuevo y toque Siguiente.
 - NOTA: Asegúrese de incluir las pausas o los demás números que necesite, como un código de área, un código de acceso para números que se encuentran fuera de un sistema de PBX (generalmente 9 ó 0) o un prefijo de llamada de larga distancia.

- 6. Escriba el nombre para la entrada de llamada rápida y toque Terminado.
- 7. Toque Aceptar.

Configurar y cambiar entradas de llamada rápida de grupo

Puede almacenar grupos de números de fax como entradas de llamada rápida de grupo.

Para configurar entradas de llamada rápida de grupo

NOTA: Antes de que pueda crear una entrada de llamada rápida de grupo, debe haber creado ya al menos una entrada de llamada rápida.

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax.
- 3. Toque Configuración llamadas rápidas.
- 4. Toque Llamada rápida grupal y, a continuación, toque un número de entrada sin usar.
- 5. Toque las entradas de marcación rápida que desea añadir al grupo y, a continuación, toque **Aceptar**.
- 6. Escriba el nombre para la entrada de llamada rápida y toque **Terminado**.

Para cambiar entradas de llamada rápida de grupo

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax y, a continuación, seleccione Configuración llamadas rápidas.
- 3. Seleccione Llamada rápida grupal y, a continuación, toque la entrada que desea cambiar.
- 4. Si desea añadir o cambiar entradas de marcación rápida de un grupo, toque las entradas de marcación rápida que desea añadir o quitar y, a continuación, toque **Aceptar**.
- 5. Para cambiar el nombre del grupo de entradas de marcación rápida, escriba el nuevo nombre y toque **Terminado**.

Para cambiar las entradas de marcación rápida

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax.
- 3. Toque Configuración llamadas rápidas.
- **4.** Toque **Añadir/Editar llamada rápida.** y, a continuación, toque el número de entrada que desea cambiar.
- 5. Si desea cambiar el número de fax, escriba el número nuevo y toque Siguiente.
- NOTA: Asegúrese de incluir las pausas o los demás números que necesite, como un código de área, un código de acceso para números que se encuentran fuera de un sistema de PBX (generalmente 9 ó 0) o un prefijo de llamada de larga distancia.
- 6. Escriba el nombre para la entrada de llamada rápida y toque Terminado.
- 7. Toque Aceptar.

Eliminación de entradas de llamada rápida

Para eliminar entradas de llamada rápida o entradas de llamada rápida de grupo, siga estos pasos:

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax y, a continuación, toque Configuración llamadas rápidas.
- **3.** Toque **Eliminar llamada rápida**, toque la entrada que desea eliminar, luego toque **Eliminar** y luego **Sí** para confirmar.

Imprimir una lista de entradas de llamada rápida

Para imprimir una lista de todas las entradas de llamada rápida que se han configurado, siga estos pasos:

- 1. Cargue papel en la bandeja. Para obtener más información, consulte <u>Cargar papel</u> <u>en la página 24</u>.
- 2. En el panel de control de la impresora, toque Configurar.
- 3. Toque Config. fax y, a continuación, toque Configuración llamadas rápidas.
- 4. Toque Imprimir lista llamadas rápidas.

NOTA: Si se elimina una entrada de marcación rápida de grupo, no se eliminarán las entradas de marcación rápida individuales.

Cambio de la configuración de fax

Después de seguir los pasos de la guía de instalación inicial que se incluye con la impresora, sigas estos pasos para cambiar los ajustes iniciales o para configurar otras opciones para enviar y recibir faxes.

- Configuración de la cabecera de fax
- Definición del modo de respuesta (respuesta automática)
- Establecimiento del número de timbres antes de contestar
- Cambio del patrón de timbre de respuesta por un timbre especial
- Configuración del tipo de marcación
- <u>Configuración de las opciones de rellamada</u>
- Establecimiento de la velocidad de fax
- Ajuste el volumen de sonido del fax

Configuración de la cabecera de fax

En la parte superior del encabezado de todos los faxes que envíe se imprime su nombre y número de fax. HP recomienda configurar el encabezado de fax mediante el software de la impresora HP facilitado con la impresora. También puede configurarlo desde el panel de control de la impresora, tal como se describe aquí.

XOTA: En algunos países/regiones, la información de cabecera de fax es un requisito legal.

Para configurar o cambiar la cabecera de fax

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax y, a continuación, toque Configuración básica del fax.
- 3. Toque Cabecera de fax.
- 4. Introduzca su nombre o el de su empresa y toque Terminado.
- 5. Introduzca su número de fax y, a continuación, toque Terminado.

Definición del modo de respuesta (respuesta automática)

El modo de respuesta determina si la impresora responde las llamadas entrantes.

- Active el ajuste **Respuesta automática** si desea que la impresora responda faxes **automáticamente**. La impresora responderá todas las llamadas y faxes entrantes.
- Desactive el ajuste **Respuesta automática** si desea recibir faxes **manualmente**. Debe estar preparado para responder en persona a las llamadas de fax entrantes o si no la impresora no recibirá faxes.

Para definir el modo de respuesta

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax y, a continuación, toque Configuración básica del fax.
- 3. Toque Respuesta automática para activarlo o desactivarlo.

Establecimiento del número de timbres antes de contestar

Si activa la configuración **Respuesta automática**, podrá especificar el número de timbres que deben sonar antes de que las llamadas entrantes se respondan automáticamente.

El ajuste **Timbres antes de responder** es importante si tiene un contestador automático en la misma línea telefónica que la impresora, porque seguramente desea que el contestador responda a las llamadas antes que la impresora. El número de timbres que deben sonar antes de que la impresora responda debe ser mayor que el establecido para el contestador automático.

Por ejemplo, configure el contestador en un número bajo de timbre y la impresora para que responda al número máximo de timbres. (El número máximo de timbres varía en función del país/región.) Con esta configuración, el contestador automático responde a la llamada y la impresora supervisa la línea. Si la impresora detecta tonos de fax, recibe el fax. Si se trata de una llamada de voz, el contestador automático registra el mensaje entrante.

Para configurar el número de timbres antes de responder

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax y, a continuación, toque Configuración básica del fax.
- 3. Toque Timbres antes de responder.
- 4. Toque la cantidad de timbres
- 5. Pulse Terminado para aceptar el ajuste.

Cambio del patrón de timbre de respuesta por un timbre especial

Muchas compañías telefónicas ofrecen una función de timbre especial que permite disponer de varios números de teléfono en la misma línea. Al contratar este servicio, cada número tendrá un patrón de timbre de llamada distinto. Puede configurar la impresora para que responda las llamadas entrantes que tengan un patrón de timbre específico.

Si conecta la impresora a una línea con timbre especial, solicite a la compañía telefónica que asigne un patrón de timbre a las llamadas de voz y otro a las de fax. HP recomienda solicitar que los números de fax tengan dos o tres timbres. Cuando la impresora detecta el patrón de timbre específico, responde a la llamada y recibe el fax.

SUGERENCIA: También puede usar la función Detección de patrón de timbre en el panel de control de la impresora para configurar un timbre distintivo. Con esta función, la impresora reconoce y graba el patrón de timbre de una llamada entrante y, basada en esta llamada, determina automáticamente el patrón de timbre distintivo asignado por la compañía de teléfonos a las llamadas de fax.

Si no dispone de este servicio, utilice el patrón de timbre predeterminado, Todos los timbres.

NOTA: La impresora no puede recibir faxes si el número principal de teléfono está descolgado.

Para cambiar el patrón del timbre de respuesta por un timbre especial

- 1. Compruebe que la impresora está configurada para responder automáticamente a las llamadas de fax.
- 2. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- **3.** Toque **Config. fax** y, a continuación, seleccione **Config. avanzada fax**.
- 4. Toque Timbre especial.

- 5. Aparecerá un mensaje informando de que este ajuste no se debe cambiar a menos que tenga varios números en la misma línea telefónica. Toque **Sí** para continuar.
- 6. Seleccione una de las siguientes opciones:
 - Toque el patrón de timbre asignado por su compañía de teléfonos a las llamadas de fax.

- 0 -

- Toque Detección de patrón de timbre y siga las instrucciones del panel de control de la impresora.
- NOTA: Si la función de Detección de patrón de timbre no puede detectar el patrón de timbre y si cancela la función antes de que finalice, este patrón se configurará automáticamente como Todos los timbres.
- NOTA: Si utiliza un sistema telefónico de centralita con distinto tonos de llamadas internas y externas, debe llamar al número de fax desde un número externo.

Configuración del tipo de marcación

Utilice este procedimiento para establecer un modo de marcación por tonos o marcación por pulsos. El valor predeterminado es **Tono**. No cambie la configuración a menos que sepa que la línea telefónica no puede utilizar marcación por tonos.

NOTA: La opción de marcación por pulsos no está disponible en todos los países/regiones.

Para configurar el tipo de marcación

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax y, a continuación, toque Configuración básica del fax.
- 3. Toque Tipo de marcación.
- 4. Toque para seleccionar Marcación por tonos o Marcación por pulsos.

Configuración de las opciones de rellamada

Si la impresora no ha podido enviar un fax porque la máquina receptora de fax no contestó o estaba ocupada, intentará volver a marcar utilizando los ajustes de las opciones ocupado-rellamada y sin respuesta-rellamada. Utilice el procedimiento siguiente para activar o desactivar las opciones.

- **Ocupado rellamada**: Si esta opción está activada, la impresora vuelve a llamar automáticamente si recibe una señal de ocupado. El valor predeterminado de esta opción es **Activado**.
- Sin respuesta rellamada: Si esta opción está activada, la impresora vuelve a llamar automáticamente si la máquina de fax receptora no contesta. El valor predeterminado de esta opción es Desactivado.

Para configurar las opciones de rellamada

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax y, a continuación, toque Config. avanzada fax.
- 3. Toque Ocupado Rellamada o No contesta Rellamada y seleccione las opciones apropiadas.

Establecimiento de la velocidad de fax

Puede establecer la velocidad de fax utilizada para la comunicación entre la impresora y otros equipos de fax a la hora de enviar y recibir faxes.

Si utiliza una de las siguientes posibilidades, puede que sea necesario establecer una velocidad de fax más baja:

- Un servicio telefónico por Internet
- Sistema PBX
- Fax sobre protocolo de Internet (FoIP)
- Un servicio de red digital de servicios integrados (RDSI)

Si experimenta problemas al enviar y recibir faxes, intente utilizar una **Velocidad de fax** más baja. En la siguiente tabla se proporciona una lista de los ajustes de velocidad de fax disponibles.

Ajuste de velocidad de fax	Velocidad de fax
Rápida	v.34 (33600 baudios)
Media	v.17 (14400 baudios)
Lenta	v.29 (9600 baudios)

Para configurar la velocidad de fax

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax y, a continuación, toque Config. avanzada fax.
- 3. Toque Velocidad de fax.
- 4. Toque para seleccionar una opción.

Ajuste el volumen de sonido del fax

Este procedimiento le permite aumentar o disminuir el volumen de los sonidos del fax.

Para configurar el volumen del sonido del fax

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax y, a continuación, toque Configuración básica del fax.
- 3. Toque Volumen de sonido del fax.
- 4. Toque para seleccionar Bajo, Alto o Desactivado.

Fax y servicios telefónicos digitales

Muchas compañías telefónicas proporcionan a sus clientes servicios telefónicos digitales, como el siguiente:

- DSL: un servicio de línea de suscriptores digitales (DSL) a través de la compañía telefónica. (Es posible que DSL se denomine ADSL en su país o región).
- PBX: un sistema telefónico de intercambio privado de sucursales (PBX).
- ISDN: sistema de servicio de red digital de servicios integrados (RDSI).
- FoIP: Un servicio telefónico de bajo coste que permite enviar y recibir faxes en la impresora a través de Internet. A este método se le conoce como fax sobre IP (FoIP)

Para obtener más información, vea Fax sobre protocolo de Internet en la página 85.

Las impresoras HP están diseñadas específicamente para usarse con servicios telefónicos análogos tradicionales. Si se encuentra en un entorno telefónico digital (como DSL/ADSL, PBX, o ISDN), es posible que deba usar filtros o convertidores de digital a análogo al configurar la impresora para el envío de faxes.

NOTA: HP no garantiza que la impresora sea compatible con todas las líneas o proveedores de servicios digitales, en todos los entornos digitales, o con todos los convertidores de digital a análogo. Siempre se recomienda que converse directamente con la compañía telefónica respecto de las opciones correctas de configuración según sus servicios de línea proporcionados.

Fax sobre protocolo de Internet

Es posible que pueda contratar un servicio telefónico de bajo coste que permita enviar y recibir faxes con la impresora a través de Internet. A este método se le conoce como fax sobre protocolo de Internet (FoIP)

Posiblemente utiliza un servicio FoIP (que proporciona la compañía telefónica) cuando:

- Marca un código de acceso especial junto con el número de fax.
- Tiene un convertidor IP que conecta a Internet y proporciona puertos telefónicos analógicos para la conexión de fax.
- NOTA: Sólo puede enviar y recibir faxes si conecta un cable telefónico al puerto "1-LINE" de la impresora. Esto quiere decir que la conexión a Internet se debe realizar mediante una caja convertidora (que proporciona las tomas telefónicas analógicas normales para las conexiones de fax) o a través de la compañía telefónica.
- SUGERENCIA: La asistencia técnica para la transmisión de fax tradicional por sistemas telefónicos de protocolo de Internet suele ser limitada. Si experimenta problemas al enviar faxes, intente utilizar una velocidad de fax más lenta o bien desactive el modo de corrección de errores de fax (ECM). Sin embargo, si desactiva el ECM, no podrá enviar ni recibir faxes en color.

Para obtener más información acerca del cambio de velocidad de fax, consulte <u>Establecimiento de la</u> <u>velocidad de fax en la página 83</u>. Para obtener más información acerca de cómo utilizar el ECM, consulte <u>Envío de un fax en modo de corrección de errores en la página 68</u>.

Si tiene alguna pregunta acerca del uso del fax en Internet, póngase en contacto con el departamento de asistencia para servicios de fax por Internet o con el proveedor de servicios locales para obtener asistencia técnica.

Informes de fax

Se puede configurar la impresora para que imprima informes de error e informes de confirmación automáticamente para cada fax que se envía y se recibe. También puede imprimir manualmente informes del sistema si es preciso; dichos informes proporcionan información útil del sistema sobre la impresora.

La impresora está configurada de forma predeterminada para imprimir un informe solo si existen problemas al enviar o recibir faxes. Después de cada transacción, aparece brevemente un mensaje de confirmación en la pantalla del panel de control que indica si el fax se ha enviado correctamente.

NOTA: Si los informes no se pueden leer, compruebe los niveles de tinta estimados en el panel de control o en el software de HP. Para obtener más información, vea <u>Compruebe los niveles de tinta</u> estimados en la página 99.

- Impresión de informes de confirmación del fax
- Impresión de informes de error de fax
- Impresión y visualización del registro de faxes
- Borre el registro del fax
- Imprimir los detalles de la última transacción de fax
- Imprimir un informe de ID de llamada
- Ver el historial de llamadas

Impresión de informes de confirmación del fax

Si necesita una confirmación impresa del envío correcto de los faxes, siga estas instrucciones para activar la confirmación de faxes **antes** de enviar un fax. Seleccione **AI (enviar fax)** o **AI (enviar y recibir)**.

El ajuste de confirmación de faxes predeterminado es **Desactivado**. Esto significa que no imprime un informe de confirmación para cada fax enviado o recibido. Después de cada transacción, aparece brevemente un mensaje de confirmación en la pantalla del panel de control que indica si el fax se ha enviado correctamente.

NOTA: Puede incluir una imagen de la primera página del fax en el informe de Confirmación de envío de fax si elige Al (enviar fax) o Al (enviar y recibir), y si escanea el fax para enviarlo desde la memoria o usar la opción Escan./env. fax.

Para activar la confirmación de fax

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax.
- 3. Toque Configuración avanzada de fax y toque Confirmación de fax.
- 4. Toque para seleccionar una de las opciones siguientes:

Desactivado	No imprime un informe de confirmación de fax al enviar faxes correctamente. Es el valor predeterminado.
AI (enviar fax)	Imprime un informe de confirmación para cada fax que envíe.

Al (recibir fax)	Imprime un informe de confirmación de fax para cada fax que reciba.
Al (enviar y recibir)	Imprime un informe de confirmación de fax para cada fax que envíe y reciba.

Cómo incluir una imagen del fax en el informe

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax.
- 3. Toque Configuración avanzada de fax y toque Confirmación de fax.
- 4. Toque Al (enviar fax) o Al (enviar y recibir).
- 5. Toque Confirmación de fax con imagen.

Impresión de informes de error de fax

Puede configurar la impresora para que imprima automáticamente un informe cuando se produzca un error durante la transmisión o recepción.

Para configurar la impresora para imprimir informes de error de fax automáticamente

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax.
- 3. Toque Configuración avanzada de fax y toque Informe de errores de fax.
- 4. Toque para seleccionar una de las opciones siguientes.

Al (enviar y recibir)	Imprime siempre que ocurre un error en el fax.
Desactivado	No se imprimen informes de error de fax.
Al (enviar fax)	Imprime siempre que ocurre un error de transmisión. Es el ajuste predeterminado.
Al (recibir fax)	Se imprime cada vez que se presenta un error de recepción.

Impresión y visualización del registro de faxes

Puede imprimir un registro de faxes recibidos y enviados por la impresora.

Para imprimir el registro de faxes desde el panel de control de la impresora

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax y, a continuación, toque Informes de fax.
- 3. Toque Registro de fax.

Borre el registro del fax

Realice los siguientes pasos para borrar el registro del fax.

NOTA: Borrar el registro de fax también elimina todos los faxes almacenados en la memoria.

Para borrar el registro de fax

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax y luego toque Herramientas de fax.
- 3. Toque Borrar registro de fax

Imprimir los detalles de la última transacción de fax

El informe de la última transacción de fax imprime los detalles del último envío de fax. Esos detalles incluyen el número de fax, el número de páginas y el estado del fax.

Para imprimir el informe de la última transacción de fax

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax y, a continuación, toque Informes de fax.
- 3. Toque Última transacción.

Imprimir un informe de ID de llamada

Realice el siguiente procedimiento para imprimir una lista con los números de fax del identificador de llamadas.

Para imprimir un informe del historial de identificador de llamadas

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Config. fax y, a continuación, toque Informes de fax.
- 3. Toque Informe de ID de llamada.

Ver el historial de llamadas

Use el siguiente procedimiento para ver una lista de todas las llamadas hechas desde la impresora.

NOTA: No se puede imprimir el historial de llamadas. Solo puede verlo desde la pantalla del panel de control de la impresora.

Para ver el historial de llamadas

- 1. En la pantalla del panel de control de la impresora, toque Fax.
- 2. Toque 🔄 (Historial de llamadas).

6 Servicios Web

La impresora ofrece soluciones innovadoras, activadas para Web que pueden ayudarle rápidamente a acceder a Internet, obtener documentos e imprimirlos más rápido y con menos problemas... y sin usar un equipo.

NOTA: Para usar estas funciones Web, la impresora debe conectarse a Internet (ya sea mediante un cable Ethernet o una conexión inalámbrica). No es posible utilizar estas funciones web si la impresora está conectada mediante un cable USB.

En esta sección se tratan los siguientes temas:

- ¿Qué son los Servicios Web?
- Configuración de Servicios Web
- <u>Utilice Servicios Web</u>
- Eliminación de Servicios Web

¿Qué son los Servicios Web?

La impresora incluye los siguientes Servicios Web:

- HP ePrint
- Aplicaciones de impresión

HP ePrint

HP ePrint es un servicio gratuito de HP que permite imprimir en una impresora HP habilitada para ePrint en cualquier momento, desde cualquier lugar. Es tan sencillo como enviar un correo electrónico a la dirección que se asignó a la impresora cuando activó los servicios Web en ella. No se necesitan controladores ni programas especiales. Si puede enviar un correo electrónico, puede imprimir desde cualquier lugar gracias a HP ePrint.

Después de inscribirse para obtener una cuenta en HP Connected (<u>www.hpconnected.com</u>), puede iniciar sesión para ver el estado de su trabajo, gestionar la cola de la impresora HP ePrint, controlar quién puede usar la dirección de correo electrónico HP ePrint de la impresora para imprimir y obtener ayuda relacionada con HP ePrint.

Aplicaciones de impresión

Las aplicaciones de impresión le permiten ubicar e imprimir con sencillez contenido web preformateado directamente desde la impresora. También puede escanear y almacenar sus documentos digitalmente en la Web.

Las aplicaciones de impresión proporcionan un amplio abanico de contenido, desde cupones a actividades familiares, noticias, viajes, deportes, cocina, fotografía y mucho más. Incluso puede ver e imprimir sus imágenes en línea desde sitios de fotos populares

Ciertas aplicaciones de impresión le permiten programar el envío de contenido de aplicaciones a la impresora.

Contenido con formato previo, diseñado especialmente para la impresora significa no más imágenes y texto cortados y no más páginas extra con solo una línea de texto. En algunas impresoras, también puede elegir el papel y los ajustes de calidad de impresión en la pantalla de la vista previa de impresión.

¡Todo, incluso sin tener que encender el equipo!

Configuración de Servicios Web

Para configurar los Servicios Web, utilice uno de los siguientes métodos:

- NOTA: Antes de configurar los Servicios Web, asegúrese de tener la impresora conectada a Internet mediante una conexión Ethernet o inalámbrica.
 - Configure los Servicios Web utilizando el panel de control de la impresora.
 - <u>Configure los Servicios Web a través del servidor web incorporado</u>
 - Configuración de los Servicios Web mediante el software de la impresora HP

Configure los Servicios Web utilizando el panel de control de la impresora.

El panel de control de la impresora permite configurar y gestionar fácilmente los Servicios Web.

Para configurar los Servicios Web, siga los pasos siguientes:

- 1. Asegúrese de que la impresora esté conectada a Internet mediante una conexión Ethernet o inalámbrica.
- 2. En el panel de control de la impresora, toque 🌇 (aplicaciones de impresión) o 📩 (HP ePrint).
- 3. Toque Sí para aceptar los términos de uso de los Servicios Web y habilitarlos.
- 4. En la pantalla Actualización automática, toque Sí para que la impresora compruebe automáticamente si hay actualizaciones del producto y las instale.
- NOTA: Si hay una actualización disponible, la impresora descargará e instalará la actualización y, a continuación, se reiniciará. Tendrá que repetir las instrucciones desde el paso 1 para configurar HP ePrint.
- **NOTA:** Si se requiere una configuración proxy y su red utiliza una de ellas, siga las instrucciones en pantalla para configurar un servidor proxy. Si no tiene los detalles del proxy, comuníquese con el administrador de la red o la persona que configuró la red.
- 5. Cuando la impresora está conectada al servidor, la impresora imprime una página de información. Siga las instrucciones que aparecen en la página de información para finalizar la configuración.

Configure los Servicios Web a través del servidor web incorporado

Puede utilizar el servidor web incorporado (EWS) de la impresora para configurar y administrar los Servicios Web.

Para configurar los Servicios Web, siga los pasos siguientes:

- 1. Abra el EWS. Para obtener más información, consulte <u>Servidor Web integrado</u> <u>en la página 120</u>.
- 2. Haga clic en la ficha Servicios Web.
- 3. En la sección Ajustes de Servicios Web haga clic en Configurar, luego en Continuar y siga las instrucciones que aparecen en pantalla para aceptar los términos de uso.
- **4.** Si se le requiere, seleccione permitir a la impresora buscar e instalar actualizaciones para la misma.
- NOTA: Si hay una actualización disponible, la impresora descargará e instalará la actualización y, a continuación, se reiniciará. Repita las instrucciones desde el paso 1 para configurar HP ePrint.

- **NOTA:** Si se requiere una configuración proxy y su red utiliza una de ellas, siga las instrucciones en pantalla para configurar un servidor proxy. Si no tiene los detalles del proxy, comuníquese con el administrador de la red o la persona que configuró la red.
- Cuando la impresora está conectada al servidor, la impresora imprime una página de información. Siga las instrucciones que aparecen en la página de información para finalizar la configuración.

Configuración de los Servicios Web mediante el software de la impresora HP

Si no configuró los Servicios Web al instalar el software de HP en su equipo, aún puede utilizar este software para configurar los mismos.

Para configurar los Servicios Web(Windows)

- 1. Abra el software de la impresora HP. Para obtener más información, consulte <u>Abra el software</u> <u>de la impresora HP (Windows) en la página 38</u>.
- 2. En el software de la impresora HP, seleccione **Configuración de ePrint** en **Imprimir, escanear y** enviar por fax. Se abre el EWS de la impresora.
- 3. Haga clic en la ficha Servicios Web.
- 4. En la sección Ajustes de Servicios Web haga clic en Configurar, luego en Continuar y siga las instrucciones que aparecen en pantalla para aceptar los términos de uso.
- 5. Si se le requiere, seleccione permitir a la impresora buscar e instalar actualizaciones para la misma.
- NOTA: Si hay una actualización disponible, la impresora descargará e instalará la actualización y, a continuación, se reiniciará. Tendrá que repetir las instrucciones desde el paso 1 para configurar HP ePrint.
- 6. Si su red utiliza una configuración proxy para conectarse a Internet, introduzca estas configuraciones:
 - a. Toque Introducir Proxy.
 - **b.** Introduzca los valores de servidor proxy su número de fax y, a continuación, toque **Terminado**.
- 7. Cuando la impresora está conectada al servidor, la impresora imprime una página de información. Siga las instrucciones que aparecen en la página de información para finalizar la configuración.

Para configurar los Servicios Web(OS X)

Para configurar y gestionar los Servicios Web, puede utilizar el servidor web incorporado (EWS) a la impresora. Para obtener más información, vea <u>Configure los Servicios Web a través del</u> <u>servidor web incorporado en la página 91</u>.
Utilice Servicios Web

La sección siguiente describe cómo utilizar y configurar los Servicios Web.

- <u>HP ePrint</u>
- Aplicaciones de impresión

HP ePrint

HP ePrint le permitirá imprimir en su impresora HP ePrint en cualquier momento, desde cualquier lugar.

Para utilizar HP ePrint, asegúrese de tener lo siguiente:

- Un equipo o dispositivo móvil apto para Internet y el envío de correos electrónicos
- Una impresora compatible con HP ePrint en la que se hayan activado los Servicios Web
- SUGERENCIA: Para más información sobre la gestión y configuración de los ajustes de HP ePrint y conocer las últimas funcionalidades, visite HP Connected en <u>www.hpconnected.com</u>.

Imprimir con HP ePrint

Para imprimir documentos con HP ePrint, realice los siguientes pasos:

- **1.** Active los servicios Web.
 - a. En la pantalla del panel de control de la impresora, toque 📸 (HP ePrint).
 - **b.** Acepte los Términos de uso y luego siga las instrucciones en pantalla para activar los servicios Web.
 - **c.** Imprima la página de información de ePrint y siga las instrucciones de la página para inscribirse y obtener una cuenta de HP ePrint.
- 2. En su equipo o dispositivo móvil, abra la aplicación de correo electrónico.
- **NOTA:** Para información sobre el uso de la aplicación de correo electrónico en su equipo o dispositivo móvil, refiérase a la documentación proporcionada con la aplicación.
- 3. Cree un nuevo correo electrónico y adjunte el archivo que quiera imprimir.
- 4. Introduzca la dirección de correo de la impresora en la línea "Para" del correo electrónico y marque la opción para enviar el mensaje.
 - NOTA: El servidor de HP ePrint no acepta enviar mensajes con trabajos de impresión si hay varias direcciones en los campos "Para" o "Cc". Solo introduzca la dirección de su impresora HP en el campo "Para". No introduzca ninguna dirección de correo adicional en los demás campos.

Busque la dirección de correo electrónico de la impresora

NOTA: Asegúrese de haber creado una cuenta ePrint.

Para suscribirse a una cuenta en HP Connected, visite HP Connected en www.hpconnected.com.

▲ En la pantalla del panel de control de la impresora, toque 📩 (HP ePrint).

Para personalizar la dirección de correo electrónico, toque **Imprimir información**. La impresora imprime una página de información que contiene el código de la impresora e instrucciones de cómo personalizar la dirección de correo electrónico.

Desactive HP ePrint

- 1. En el panel de control de la impresora, toque 📸 (HP ePrint) y luego toque Ajustes.
- 2. Toque ePrint y luego toque Desactivado.

NOTA: Para eliminar todos los Servicios Web, consulte <u>Eliminación de Servicios Web</u> en la página 95.

Aplicaciones de impresión

Las aplicaciones de impresión le permiten ubicar e imprimir con sencillez contenido web preformateado directamente desde la impresora.

- Uso de las aplicaciones de impresión
- Gestionar aplicaciones de impresión
- Desactivar las aplicaciones de impresión

Uso de las aplicaciones de impresión

Para usar las aplicaciones de impresión en la impresora, toque in aplicaciones de impresión) en la pantalla del panel de control de la impresora y luego toque la aplicación de impresión que desea usar.

Para obtener más información sobre las aplicaciones de impresión individuales, visite <u>www.hpconnected.com</u>.

Gestionar aplicaciones de impresión

Puede gestionar las aplicaciones de impresión con HP Connected. Puede añadir, configurar o eliminar aplicaciones de impresión y establecer el orden en el que aparecerán en la pantalla del panel de control de la impresora.

NOTA: Para gestionar las aplicaciones de impresión desde HP Connected, cree una cuenta en HP Connected y añada su impresora. Para obtener más información, visite <u>www.hpconnected.com</u>.

Desactivar las aplicaciones de impresión

Para desactivar las aplicaciones de impresión, siga estos pasos:

- 1. En el panel de control de la impresora, toque 📸 (HP ePrint) y luego toque Ajustes.
- 2. Toque Aplicaciones y luego toque Desactivado.
- NOTA: Para eliminar todos los Servicios Web, consulte <u>Eliminación de Servicios Web</u> en la página 95.

Eliminación de Servicios Web

Para eliminar los Servicios Web, siga los pasos siguientes:

- 1. En la pantalla del panel de control de la impresora, toque 📸 (HP ePrint) y luego toque Ajustes.
- 2. Toque Eliminar Servicios Web.

NOTA: También puede eliminar los servicios Web desde EWS. Para acceder al EWS, consulte <u>Apertura del servidor Web incorporado en la página 120</u>.

7 Trabajo con cartuchos de tinta

Para garantizar la mejor calidad de impresión posible desde la impresora, debe realizar una serie de procedimientos sencillos de mantenimiento.

☆ SUGERENCIA: Si tiene problemas para copiar documentos, consulte <u>Solucionar problemas de</u> impresión en la página 134.

En esta sección se tratan los siguientes temas:

- Información sobre cartuchos de tinta y cabezal de impresión
- <u>Compruebe los niveles de tinta estimados</u>
- Impresión solamente con tinta negra o de color
- Sustitución de los cartuchos de tinta
- Pedido de cartuchos de tinta
- <u>Almacenar los suministros de impresión</u>
- <u>Almacenamiento de información de uso anónimo</u>

Información sobre cartuchos de tinta y cabezal de impresión

Las siguientes sugerencias le ayudarán a mantener en buen estado los cartuchos de tinta HP y garantizarán una calidad de impresión uniforme.

- Las instrucciones de esta ayuda en línea son para la sustitución de los cartuchos de tinta, no para una primera instalación.
- Conserve los cartuchos de tinta dentro del embalaje original cerrado hasta que los vaya a utilizar.
- Apague la impresora correctamente. Para obtener más información, consulte <u>Apagado de la</u> <u>impresora en la página 39</u>.
- Almacene los cartuchos de tinta a temperatura ambiente (de 15 a 35 °C).
- No limpie el cabezal de impresión si no es necesario. Se desperdicia tinta y se reduce la vida de los cartuchos.
- Manipule los cartuchos de tinta cuidadosamente. Una caída o una manipulación brusca o inadecuada durante la instalación pueden provocar problemas de impresión.
- Si está transportando la impresora, haga lo siguiente para evitar que se derrame tinta de la impresora o que se causen daños a ésta:
 - Asegúrese de apagar la impresora con U (el botón Consumo). Espere a que todos los sonidos de detención de movimiento interno antes de desconectar la impresora. Para obtener más información, vea <u>Apagado de la impresora en la página 39</u>.
 - Asegúrese de que deja los cartuchos de tinta instalados.
 - La impresora debe transportarse plana; no debe colocarse de lado ni al revés.
- ▲ PRECAUCIÓN: HP le recomienda reemplazar los cartuchos que falten lo antes posible para evitar problemas con la calidad de impresión y un posible uso adicional de tinta o daños en el sistema de tinta. No apague nunca la impresora cuando falten cartuchos de tinta.

Temas relacionados

<u>Compruebe los niveles de tinta estimados en la página 99</u>

Compruebe los niveles de tinta estimados

Puede revisar los niveles de tinta estimados desde el software de la impresora o desde el panel de control de ésta. Para obtener información sobre el uso de estas herramientas, consulte <u>Herramientas</u> de administración de la impresora en la página 117 y <u>Uso del panel de control de la impresora</u> en la página 9. También puede imprimir la página de estado de la impresora para visualizar esta información (consulte <u>Informe de estado de la impresora en la página 128</u>).

Para comprobar los niveles de tinta estimados desde el panel de control de la impresora

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Herramientas y luego Mostrar niveles de tinta estimados.
- NOTA: Los indicadores y alertas de niveles de tinta proporcionan estimaciones de planificación únicamente. Cuando reciba un mensaje de alerta de escasez de tinta, vaya pensando en obtener un cartucho de sustitución para evitar posibles retrasos de impresión. No hace falta sustituir los cartuchos hasta que se le indique.
- **NOTA:** Si ha instalado un cartucho recargado o remanufacturado, o un cartucho que se ha utilizado en otra impresora, el indicador de nivel de tinta puede que sea inexacto o que no esté disponible.
- NOTA: La tinta de los cartuchos se utiliza en el proceso de impresión de varias maneras, entre ellas el proceso de inicio, que prepara la impresora y los cartuchos para la impresión, y el mantenimiento de cabezales para mantener los inyectores de tinta limpios y el flujo de tinta correcto. Además, queda siempre tinta residual en el cartucho tras su utilización. Para obtener más información, consulte <u>www.hp.com/go/inkusage</u>.

Impresión solamente con tinta negra o de color

Para el uso regular, este producto no está diseñado para imprimir usando solamente el cartucho negro cuando se agote la tinta de los cartuchos de color.

Sin embargo, su impresora está diseñada para permitirle imprimir tanto tiempo como sea posible cuando sus cartuchos empiecen a quedarse sin tinta.

Cuando haya suficiente tinta en el cabezal de impresión, la impresora le ofrecerá el uso de tinta negra solamente cuando se agote la tinta de uno o más cartuchos de color y el uso de tinta de color solamente cuando se agote la tinta del cartucho negro.

- La cantidad que puede imprimir usando solamente tinta negra o de color es limitada, así que es aconsejable que tenga cartuchos de tinta de repuesto disponibles cuando imprima solamente con tinta negra o de color.
- Cuando deje de haber tinta suficiente para imprimir, recibirá un mensaje de que uno o más cartuchos están agotados y tendrá que sustituir estos cartuchos antes de reanudar la impresión.

▲ PRECAUCIÓN: Aunque los cartuchos de tinta no se estropean al dejarlos fuera de la impresora, después de la configuración y durante el funcionamiento de la impresora, el cabezal de impresión debe tener siempre todos los cartuchos instalados. Dejar una o más ranuras de cartuchos vacías durante un largo periodo puede conllevar problemas de calidad de impresión y posibles daños en el cabezal. Si recientemente dejó un cartucho fuera de la impresora durante un largo periodo o hace poco que tuvo un atasco de papel y ha detectado una calidad de impresión baja, limpie el cabezal de impresión. Para obtener más información, vea Limpie los cabezales de impresión en la página 161.

Sustitución de los cartuchos de tinta

NOTA: Para obtener información acerca del reciclado de los suministros de tinta utilizados, consulte Programa de reciclaje de suministros de inyección de tinta HP en la página 188.

Si necesita cartuchos de impresión para la impresora, consulte <u>Pedido de cartuchos de tinta</u> <u>en la página 103</u>.

- **NOTA:** Actualmente, algunas secciones del sitio Web de HP están disponibles sólo en inglés.
- **NOTA:** No todos los cartuchos de tinta están disponibles en todos los países/regiones.
- PRECAUCIÓN: HP le recomienda reemplazar los cartuchos que falten lo antes posible para evitar problemas con la calidad de impresión y un posible uso adicional de tinta o daños en el sistema de tinta. No apague nunca la impresora cuando falten cartuchos de tinta.

Para sustituir los cartuchos de tinta

Siga estos pasos para sustituir los cartuchos de tinta.

- 1. Asegúrese de que la impresora esté encendida.
- 2. Abra la puerta de acceso al cartucho de tinta.

NOTA: Espere hasta que el carro de impresión deje de moverse antes de continuar.

3. Presione la parte delantera del cartucho de tinta para soltarlo y luego retírelo de la ranura.



- 4. Retire el nuevo cartucho de tinta de su embalaje.
- 5. Ayudándose con las letras de código de color, deslice el cartucho de tinta en la ranura vacía, hasta que quede instalado de forma segura en la ranura.



Asegúrese de insertar el cartucho de tinta en la ranura que tiene la letra del mismo color que está instalando.



- 6. Repita los pasos del 3 al 5 siempre que sustituya un cartucho de tinta.
- 7. Cierre la puerta de acceso de los cartuchos de impresión.

Pedido de cartuchos de tinta

Para pedir cartuchos de tinta, vaya a <u>www.hp.com</u>. (Actualmente, algunas secciones del sitio web de HP están disponibles solo en inglés). El servicio de pedido de cartuchos en línea no está disponible en todos los países/regiones. No obstante, muchos países disponen de información acerca de cómo realizar pedidos por teléfono, encontrar una tienda local e imprimir una lista de compra. Además, puede visitar la <u>www.hp.com/buy/supplies</u> página para obtener información sobre la compra de productos HP en su país.

Utilice sólo los cartuchos de repuesto que tengan el mismo número de cartucho que el cartucho de tinta que está cambiando. Puede encontrar el número de cartucho en los siguientes lugares:

- En el servidor web incorporado, al hacer clic en la ficha **Herramientas** y luego bajo **Información de producto** al hacer clic en **Indicador de tinta**. Para obtener más información, consulte <u>Servidor</u> <u>Web integrado en la página 120</u>.
- En el informe de estado de la impresora (consulte <u>Informe de estado de la impresora</u> en la página 128).
- En la etiqueta del cartucho de tinta que está reemplazando.
- En un adhesivo dentro de la impresora. Abra la puerta de acceso a los cartuchos para localizar el adhesivo.

NOTA: El cartucho de tinta de **Configuración** incluido la impresora no está disponible para su compra por separado.

Almacenar los suministros de impresión

Los cartuchos de tinta pueden dejarse en la impresora por períodos prolongados de tiempo. Sin embargo, para asegurar el estado óptimo del cartucho de tinta, asegúrese de apagar correctamente la impresora.

Para obtener más información, vea Apagado de la impresora en la página 39.

Almacenamiento de información de uso anónimo

Los cartuchos HP utilizados con esta impresora contienen un chip de memoria que facilita el funcionamiento de la impresora. Además, este chip de memoria almacena una cantidad limitada de información acerca del uso de la impresora, que puede incluir lo siguiente: La cantidad de páginas impresas con el cartucho, la cobertura de página, la frecuencia de impresión y los modos de impresión utilizados.

Esta información sirve de ayuda a HP para diseñar futuros modelos que satisfagan las necesidades de nuestros clientes. Los datos que recoge el chip no contienen información alguna que pueda identificar a un usuario que utilice dicho cartucho o la impresora.

HP recoge una muestra de los chips de memoria de los cartuchos devueltos mediante el programa de reciclaje y devolución gratuita de HP (HP Planet Partners: <u>www.hp.com/recycle</u>). Los chips de memoria recogidos se estudian para mejorar futuras impresoras de HP. Los socios de HP que ayudan en el reciclaje de estos cartuchos también pueden tener acceso a estos datos.

Cualquier tercero que posea el cartucho puede tener acceso a la información anónima que se encuentra en el chip. Si prefiere no permitir el acceso a esta información, podrá suministrar el chip de manera inoperable. Sin embargo, tras suministrar el chip inoperable, el cartucho no puede utilizarse de nuevo en una impresora HP.

Si le preocupa proporcionar este tipo de información anónima, puede dejarla inaccesible y desactivar la posibilidad de recoger información sobre el uso de la impresora.

Para desactivar la información de uso

- 1. Desde el panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Seleccione Herramientas y, a continuación, toque Información del chip del cartucho.
- 3. Toque Aceptar para desactivar la recopilación de la información de uso.
- NOTA: Para activar la función de información de uso, restaure los valores predeterminados de fábrica. Para obtener más información sobre cómo restablecer los ajustes predeterminados, consulte <u>Restaurar valores predeterminados en la página 40</u>.
- **NOTA:** Puede seguir utilizando el cartucho en la impresora HP si desactiva la función del chip de memoria, de recopilar la información de uso de la impresora.

8 Configuración de red

Las configuraciones avanzadas adicionales están disponibles en la página de inicio de la impresora (servidor web incorporado o EWS).

Para obtener más información, vea Servidor Web integrado en la página 120.

- Configure la impresora para la comunicación inalámbrica
- <u>Cambie los ajustes de red</u>
- Cómo cambiar de una conexión inalámbrica a una conexión USB o Ethernet
- Usar Directa inalámbrica de HP

Configure la impresora para la comunicación inalámbrica

- Antes de comenzar
- Configuración de la impresora en la red inalámbrica
- Cambio del tipo de conexión
- Pruebe la conexión inalámbrica
- <u>Active o desactive la función inalámbrica de la impresora</u>

NOTA: Si tiene problemas para conectarse a la impresora, consulte <u>No se puede conectar la</u> impresora de forma inalámbrica en la página 156.

SUGERENCIA: Para obtener información sobre cómo configurar y utilizar la impresora de manera inalámbrica, visite el Centro de impresión inalámbrica de HP (<u>www.hp.com/go/wirelessprinting</u>).

Antes de comenzar

Asegure lo siguiente:

- La impresora no está conectada a la red con un cable Ethernet.
- La red inalámbrica está configurada y funciona correctamente.
- La impresora y los equipos que la utilizan están en la misma red (subred).

Al conectar la impresora, es posible que se le solicite ingresar el nombre de red inalámbrica (SSID) y una contraseña para la red inalámbrica.

- El SSID o nombre de red identifica a su red inalámbrica.
- La contraseña de la red inalámbrica evita que se conecten personas sin su permiso a su red inalámbrica. Según el nivel de seguridad necesario, su red inalámbrica puede utilizar una clave WPA o una contraseña WEP.

Si no ha modificado el nombre de la red ni la clave de acceso desde que configuró la red inalámbrica, a veces puede encontrarlas en la parte trasera del router inalámbrico.

Si no puede encontrar o recordar el nombre de la red o la contraseña, consulte la documentación provista con el equipo o con el router inalámbrico. Si aún no puede encontrar esta información, póngase en contacto con el administrador de la red o con la persona que configuró la red inalámbrica.

Configuración de la impresora en la red inalámbrica

Utilice el Asistente de configuración inalámbrica en la pantalla del panel de control de la impresora para configurar la comunicación inalámbrica. Para obtener más información, vea <u>Cambiar de una</u> conexión Ethernet a una conexión inalámbrica en la página 109.

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Configuración de red.
- 3. Toque Configuración inalámbrica.
- 4. Toque Asistente de instalación inalámbrica.
- 5. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla para completar la configuración.

Si ya está utilizando la impresora con un tipo diferente de conexión, como una conexión USB, siga las instrucciones que aparecen en <u>Cambio del tipo de conexión en la página 109</u> para configurar la impresora en su red inalámbrica.

Cambio del tipo de conexión

Después de instalar el software de la impresora HP y conectar la impresora a su equipo o a una red, puede utilizar el software para cambiar el tipo de conexión (por ejemplo, de una conexión USB a una conexión inalámbrica).

NOTA: Si va a cambiar a una conexión inalámbrica, compruebe que el cable Ethernet no esté conectado a la impresora. Al conectar un cable Ethernet, se apaga la conexión inalámbrica de la impresora. Además, puede que se pida que conecte temporalmente un cable USB durante el proceso de configuración.

Para cambiar el tipo de conexión, realice uno de los siguientes pasos:

- <u>Cambiar de una conexión Ethernet a una conexión inalámbrica</u>
- Cambiar de una conexión USB a una conexión inalámbrica

Cambiar de una conexión Ethernet a una conexión inalámbrica

NOTA: Compruebe los requisitos previos antes de comenzar. Para obtener más información, vea <u>Antes de comenzar en la página 108</u>.

Para cambiar de una conexión Ethernet a una conexión inalámbrica (Windows)

- 1. Quite el cable Ethernet de la impresora.
- 2. Abra el software de la impresora después de la instalación. Para obtener más información, vea <u>Abra el software de la impresora HP (Windows) en la página 38</u>.

Ejecute el asistente de instalación inalámbrica para hacer la conexión inalámbrica. Para obtener más información, vea <u>Configuración de la impresora en la red inalámbrica en la página 108</u>.

Para cambiar de una conexión Ethernet a una conexión inalámbrica (OS X)

Antes de proceder, revise la lista en Antes de comenzar en la página 108.

- 1. Conecte la impresora a la red inalámbrica.
- 2. Utilice el Asistente de configuración HP en Utilidades de aplicaciones/Hewlett-Packard/ Dispositivo, para cambiar la conexión de software a inalámbrica para esta impresora.

Cambiar de una conexión USB a una conexión inalámbrica

NOTA: Compruebe los requisitos previos antes de comenzar. Para obtener más información, vea <u>Antes de comenzar en la página 108</u>.

Para cambiar de una conexión USB a una inalámbrica (Windows)

1. Según el sistema operativo que tenga, realice uno de los procedimientos que se describen a continuación:

- Windows 8: Haga clic con el botón derecho del ratón en una parte vacía de la pantalla Todas las aplicaciones en la barra Aplicaciones. Seleccione el nombre de la impresora y luego clic en Utilidades.
- Windows 7, Windows Vista y Windows XP: Desde el escritorio del equipo, haga clic en Inicio, seleccione Todos los programas, haga clic en HP y haga clic en la carpeta de la impresora.
- 2. Haga clic en Configuración y software de impresora.
- 3. Seleccione Convertir una impresora conectada USB a inalámbrica. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

Para cambiar de una conexión USB a una inalámbrica (OS X)

- 1. Conecte la impresora a la red inalámbrica.
- 2. Utilice el Asistente de configuración HP en Utilidades de aplicaciones/Hewlett-Packard/ Dispositivo, para cambiar la conexión de software a inalámbrica para esta impresora.

Obtenga más información sobre cómo cambiar de una conexión USB a una inalámbrica. <u>Haga clic</u> aquí para obtener más información en línea.

Pruebe la conexión inalámbrica

Imprima el informe de prueba inalámbrica para obtener información sobre la conexión inalámbrica de la impresora. El informe de prueba inalámbrica ofrece información sobre el estado de la impresora, la dirección del hardware (MAC) y la dirección IP. Si la impresora se encuentra conectada a una red, el informe de prueba mostrará los detalles de los ajustes de la red.

Para imprimir el informe de prueba inalámbrico

- 1. En el panel de control de la impresora, toque 🙌 (Sin cables) y luego toque Ajustes.
- 2. Toque Imprimir informes
- 3. Toque Imprimir un informe de prueba inalámbrica.

Active o desactive la función inalámbrica de la impresora

La función inalámbrica de la impresora está activada de forma predeterminada, como se indica por la luz azul Inalámbrica del panel de control de la impresora. Si este indicador luminoso parpadea, la función inalámbrica está activada (radio inalámbrica encendida), pero usted no tiene una conexión inalámbrica. Si este indicador luminoso está encendido de color azul, la impresora tiene una conexión activa a una red inalámbrica.

Si la impresora está conectada con un cable Ethernet, no se utiliza la función inalámbrica. En este caso, es posible que desee desactivar la función inalámbrica de la impresora.

NOTA: Al conectar un cable Ethernet a la impresora, se apaga automáticamente la función inalámbrica y la luz inalámbrica también se apaga.

- 1. Desde el panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla, toque **Configurar** y luego toque **Configuración de red**.
- 2. Toque Configuración inalámbrica.
- 3. Toque Inalámbrica para encender o apagar la radio.

Cambie los ajustes de red

Desde el panel de control de la impresora, puede configurar y administrar la conexión inalámbrica de la impresora y realizar una variedad de tareas de gestión de red. Esto incluye la visualización y el cambio de los ajustes de red, la restauración de los valores predeterminados de la red y la activación y desactivación de la función inalámbrica.

- Visualización e impresión de la configuración de red
- Configuración de velocidad del enlace
- <u>Cambio de los valores de IP</u>

PRECAUCIÓN: Para mayor comodidad, se proporciona la configuración de red. Sin embargo, a menos que sea un usuario avanzado, no debe cambiar ciertos valores (tales como: velocidad de vínculo, configuración IP, pasarela predeterminada y configuración del cortafuegos).

Visualización e impresión de la configuración de red

Para ver o imprimir la configuración de red, utilice una de las siguientes formas:

- En el panel de control de la impresora, toque 🙌 (Sin cables) o 🖧 (Ethernet). Se visualiza la pantalla de estado de red.
- Imprima una página con la configuración de red. Para obtener más información, consulte <u>Página</u> de configuración de redes en la página 129.
- Realice la prueba inalámbrica. Para obtener más información, vea <u>Paso 3: realice la prueba</u> inalámbrica en la página 158.

Para acceder al software, consulte <u>Abra el software de la impresora HP (Windows)</u> <u>en la página 38</u>.

Configuración de velocidad del enlace

Puede cambiar la velocidad a la que se transmiten los datos por la red. El valor predeterminado es **Automático**.

- 1. Desde el panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla, toque **Configurar** y luego toque **Configuración de red**.
- 2. Toque Configuración Ethernet.
- 3. Seleccione Configuración avanzada.
- 4. Toque Velocidad de vínculo.
- 5. Selecciona la opción que corresponda al hardware de su red.

Cambio de los valores de IP

El valor IP predeterminado para los valores IP es **Automátic.**, lo cual configura los valores IP automáticamente. Si es un usuario avanzado y desea utilizar diferentes configuraciones (como dirección IP, máscara de subred o puerta de enlace predeterminada), puede cambiarlas manualmente.

PRECAUCIÓN: Tenga cuidado al asignar manualmente una dirección IP. Si introduce una dirección IP no válida durante la instalación, los componentes de red no podrán conectarse a la impresora.

- 1. Desde el panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla, toque **Configurar** y luego toque **Configuración de red**.
- 2. Toque Configuración Ethernet o Configuración inalámbrica.
- 3. Toque Configuración avanzada.
- 4. Toque Configuración de IP.
- 5. Aparecerá un mensaje advirtiendo de que al cambiar la dirección IP, se eliminará la impresora de la red. Toque **Aceptar** para continuar.
- 6. De formar predeterminada, se selecciona **Automático**. Para cambiar los ajustes manualmente, toque **Manual** y luego introduzca la información adecuada para los ajustes siguientes:
 - IP
 - Máscara de subred
 - Pasarela predeterminada
 - Dirección DNS
- 7. Introduzca los cambios y, a continuación, toque **Terminado**.
- 8. Toque Aceptar.

Cómo cambiar de una conexión inalámbrica a una conexión USB o Ethernet

Para cambiar de una conexión inalámbrica a una conexión con USB o Ethernet (Windows)

- 1. Según el sistema operativo que tenga, realice uno de los procedimientos que se describen a continuación:
 - Windows 8: Haga clic con el botón derecho del ratón en una parte vacía de la pantalla Todas las aplicaciones en la barra Aplicaciones. Seleccione el nombre de la impresora y luego clic en Utilidades.
 - Windows 7, Windows Vista y Windows XP: Desde el escritorio del equipo, haga clic en Inicio, seleccione Todos los programas, haga clic en HP y haga clic en la carpeta de la impresora.
- 2. Haga clic en Configuración y software de impresora.
- 3. Haga clic en Conecte una nueva impresora.
- **4.** Seleccione el tipo de conexión adecuado cuando se le solicite y siga las instrucciones de la pantalla para completar la configuración.

Para cambiar de una conexión inalámbrica a una conexión con USB o Ethernet (OS X)

- 1. Conecte la impresora a la red inalámbrica.
- 2. Utilice el Asistente de configuración HP en Utilidades de aplicaciones/Hewlett-Packard/ Dispositivo, para cambiar la conexión de software a inalámbrica para esta impresora.

Usar Directa inalámbrica de HP

Con HP inalámbrico directo, puede imprimir de forma inalámbrica desde un equipo, teléfono inteligente, tableta u otro dispositivo habilitado para conexiones inalámbricas sin tener que conectarse a una red inalámbrica existente.

Al utilizar HP inalámbrico directo, tome en cuenta las siguientes instrucciones:

• Asegúrese de que su equipo o dispositivo móvil dispone del software necesario.

Si utiliza un equipo, asegúrese de que ha instalado el software de impresora suministrado con la impresora.

- Si utiliza un dispositivo móvil, asegúrese de que ha instalado una aplicación de impresión compatible. Para obtener más información sobre la impresión móvil, visite <u>www.hp.com/global/</u><u>us/en/eprint/mobile_printing_apps.html</u>.
- Asegúrese de que HP inalámbrico directo está encendido en la impresora y. si es necesario, que la seguridad está habilitada. Para obtener más información, vea <u>Desactivar Directa</u> <u>inalámbrica de HP en la página 114</u>.
- Si no ha instalado el software de la impresora HP en el equipo, conecte la tecnología inalámbrica directa primero y luego instale el software de la impresora. Seleccione **Inalámbrico** cuando el software de la impresora le pregunte el tipo de conexión.
- Hasta cinco ordenadores y dispositivos móviles pueden utilizar la misma conexión HP inalámbrico directo.
- HP inalámbrico directo se puede utilizar mientras la impresora también está conectada a un ordenador con cable USB o a una red con conexión inalámbrica.
- HP inalámbrico directo no se puede utilizar para conectar un ordenador, un dispositivo móvil o una impresora a Internet.

🚜 Haga clic aquí para obtener más información en línea.

NOTA: Puede que en este momento estos sitios web no estén disponibles en todos los idiomas.

En esta sección se tratan los siguientes temas:

- Desactivar Directa inalámbrica de HP
- Imprimir desde un dispositivo móvil habilitado para conexión inalámbrica
- Imprimir desde un equipo habilitado para conexión inalámbrica

Desactivar Directa inalámbrica de HP

- 1. En el panel de control de la impresora, toque 💼 (inalámbrico directo).
- Utilice el control deslizante junto a Directa inalámbrica de HP para activar o desactivar inalámbrico directo.
- SUGERENCIA: Si desea utilizar Directa inalámbrica de HP con mayor seguridad, y el equipo o dispositivo móvil admite el cifrado WPA2, toque Seguridad para activar o desactivar la seguridad. Con la seguridad activada, solamente los usuarios con contraseña podrán conectarse de forma inalámbrica a la impresora. Con la seguridad desactivada, cualquiera con un dispositivo inalámbrico dentro del radio de alcance inalámbrico de la impresora podrá conectarse a ella.

- 3. Toque Nombre de Directa inalámbrica para visualizar el nombre de inalámbrico directo.
- 4. Si ha habilitado la seguridad, toque Código de acceso de seguridad para visualizar la contraseña de Directa inalámbrica.
- SUGERENCIA: También se puede activar en Directa inalámbrica de HP desde el EWS. Para obtener más información acerca del uso de EWS, consulte <u>Servidor Web integrado</u> en la página 120.

Imprimir desde un dispositivo móvil habilitado para conexión inalámbrica

Asegúrese de que ha instalado una aplicación de impresión compatible en su dispositivo móvil. Para obtener más información, visite <u>www.hp.com/global/us/en/eprint/mobile_printing_apps.html</u>.

- 1. Asegúrese de que ha activado HP inalámbrico directo en la impresora. Para obtener más información, vea <u>Desactivar Directa inalámbrica de HP en la página 114</u>.
- 2. Activación de la conexión Wi-Fi en su dispositivo móvil. Para obtener más información, consulte la documentación proporcionada con el dispositivo móvil.
 - NOTA: Si su dispositivo móvil no es compatible con Wi-Fi, no podrá utilizar HP inalámbrico directo.
- 3. Desde el dispositivo móvil, conéctese a una nueva red. Utilice el proceso que normalmente utiliza para conectarse a una nueva red inalámbrica o hotspot. Elija el nombre de HP inalámbrico directo, de la lista de redes inalámbricas que se muestran como HP-Print-**-Officejet Pro XXXX (donde ** son caracteres únicos para identificar su impresora y XXXX es el modelo de impresora ubicado en la impresora).

Si HP inalámbrico directo está activada con seguridad, introduzca la contraseña cuando se le solicite.

4. Imprima el documento.

Imprimir desde un equipo habilitado para conexión inalámbrica

Con Directa inalámbrica de HP, puede imprimir de forma inalámbrica desde un equipo sin necesidad de conectarse a una red inalámbrica existente o utilizar el software de la impresora HP suministrado con la impresora.

Siga las instrucciones para imprimir desde un equipo con función inalámbrica.

Para imprimir desde un equipo habilitado para conexión inalámbrica (Windows)

- 1. Asegúrese de que ha activado HP inalámbrico directo en la impresora. Para obtener más información, vea <u>Desactivar Directa inalámbrica de HP en la página 114</u>.
- 2. Encienda la conexión Wi-Fi del ordenador. Para obtener más información, consulte la documentación proporcionada con el equipo.

NOTA: Si el ordenador no es compatible con Wi-Fi, no podrá utilizar HP inalámbrico directo.

3. Desde el ordenador, conéctese a una nueva red. Utilice el proceso que normalmente utiliza para conectarse a una nueva red inalámbrica o hotspot. Elija el nombre de HP inalámbrico directo, de la lista de redes inalámbricas que se muestran como HP-Print-**-Officejet Pro XXXX (donde ** son caracteres únicos para identificar su impresora y XXXX es el modelo de impresora ubicado en la impresora).

Si HP inalámbrico directo está activada con seguridad, introduzca la contraseña cuando se le solicite.

- 4. Continúe con el paso 5 si la impresora se ha instalado y conectado al equipo a través de una red inalámbrica. Si la impresora ha sido instalada y conectada a su ordenador con un cable USB, siga los pasos siguientes para instalar el software de la impresora utilizando la conexión HP inalámbrico directo.
 - **a.** Según el sistema operativo que tenga, realice uno de los procedimientos que se describen a continuación:
 - Windows 8: Haga clic con el botón derecho del ratón en una parte vacía de la pantalla Todas las aplicaciones en la barra Aplicaciones. Seleccione el nombre de la impresora y luego clic en Utilidades.
 - Windows 7, Windows Vista y Windows XP: Desde el escritorio del equipo, haga clic en Inicio, seleccione Todos los programas, haga clic en HP y haga clic en la carpeta de la impresora.
 - b. Haga clic en Configuración y software de la impresora y luego seleccione Conecte una nueva impresora.
 - c. Cuando aparezca la pantalla del software Opciones de conexión, seleccione Inalámbrica.

Seleccione el software de la impresora HP de la lista de impresoras detectadas.

- d. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
- 5. Imprima el documento.

Para imprimir desde un equipo habilitado para conexión inalámbrica (OS X)

- 1. Asegúrese de que ha activado HP inalámbrico directo en la impresora. Para obtener más información, vea <u>Desactivar Directa inalámbrica de HP en la página 114</u>.
- 2. Activación de AirPort.

Para obtener más información, consulte la documentación proporcionada por Apple.

 Haga clic en el icono AirPort y elija el nombre de HP inalámbrico directo, por ejemplo, HP-Print-**-Officejet Pro XXXX (donde ** son caracteres únicos para identificar su impresora y XXXX es el modelo de impresora ubicado en la impresora).

Si HP inalámbrico directo está activada con seguridad, introduzca la contraseña cuando se le solicite.

- 4. Agregar la impresora.
 - a. En **Preferencias del sistema**, seleccione **Impresión y Fax** o **Impresión y Escaneo**, dependiendo de su sistema operativo.
 - **b.** Haga clic en + debajo de la lista de impresoras a la izquierda.
 - c. Seleccione la impresora de la lista de impresoras detectadas (la palabra "Bonjour" aparece en la columna derecha al lado del nombre de la impresora), y haga clic en **Agregar**.

9 Herramientas de administración de la impresora

En esta sección se tratan los siguientes temas:

- Caja de herramientas (Windows)
- HP Utility (OS X)
- <u>Servidor Web integrado</u>

Caja de herramientas (Windows)

Herramientas proporciona información de mantenimiento del dispositivo.

- NOTA: El software de la impresora HP se puede instalar desde el CD si el equipo cumple los requisitos del sistema.
 - Abrir Herramientas

Abrir Herramientas

- 1. Abra el software de la impresora HP. Para obtener más información, vea <u>Abra el software de la</u> <u>impresora HP (Windows) en la página 38</u>.
- 2. En el software de la impresora HP, haga clic en Mantener impresora en Imprimir, escanear y enviar por fax.

HP Utility (OS X)

HP Utility incluye herramientas para configurar los parámetros de impresión, calibrar la impresora, encargar consumibles en línea y buscar información de asistencia en el sitio web.

NOTA: Las funciones disponibles en la Utilidad de HP varían según la impresora seleccionada.

Las advertencias e indicadores del nivel de tinta brindan estimaciones sólo para fines de planificación. Al recibir un mensaje de advertencia de nivel bajo de tinta, cuente con un cartucho de repuesto para evitar posibles retrasos en la impresión. No necesita cambiar los cartuchos hasta que se le solicite hacerlo.

Haga doble clic en HP Utility en la carpeta **Hewlett-Packard** dentro de la carpeta **Aplicaciones** en el nivel superior del disco duro.

Servidor Web integrado

Cuando la impresora está conectada a una red, puede utilizar la página inicial de la impresora (servidor Web integrado o EWS) para ver la información de estado, cambiar los ajustes y gestionar la impresora desde el equipo.

XOTA: Para ver o cambiar alguna configuración, es posible que necesite una contraseña.

Puede abrir y usar el servidor web integrado sin estar conectado a Internet. No obstante, algunas funciones no estarán disponibles.

- <u>Acerca de las cookies</u>
- Apertura del servidor Web incorporado

Acerca de las cookies

El servidor Web incorporado (EWS) coloca pequeños archivos de texto (cookies) en el disco duro cuando está navegando. Estos archivos permiten que EWS reconozca el equipo la próxima vez que acceda a él. Por ejemplo, si configuró el idioma del EWS, una cookie permite recordar el idioma que seleccionó de modo que la próxima vez que abra el EWS, las páginas aparecen en ese idioma. Algunas cookies (como la cookie que almacena las preferencias específicas del cliente) se almacenan en el ordenador hasta que se borran manualmente.

Puede configurar el explorador para que acepte todas las cookies o para que le avise cada vez que se ofrece una cookie, lo que le permite decidir si la acepta o la rechaza. También puede utilizar el explorador para eliminar las cookies no deseadas.

NOTA: Dependiendo de su impresora, si desactiva las cookies, desactivará también una o varias de las siguientes funciones:

- Inicio en el lugar donde dejó la aplicación (especialmente útil si utiliza asistentes de configuración)
- Parámetro de recuerdo del idioma de navegador del EWS
- Página de personalización de EWS Inicio

Para obtener más información sobre la forma en que debe modificar los parámetros de privacidad y de cookies, así como la manera de visualizar o suprimir dichas cookies, consulte la documentación disponible con el navegador Web.

Apertura del servidor Web incorporado

Puede acceder al servidor Web incorporado a través de la red o de Directa inalámbrica.

NOTA: La impresora debe estar conectada a una red y disponer de una dirección IP. La dirección IP y el nombre de host de la impresora se especifican en el informe del estado de la conexión. Para obtener más información, consulte <u>Página de configuración de redes en la página 129</u>.

Para abrir el servidor Web incorporado desde el navegador de Internet

• En un explorador web compatible con el equipo, escriba la dirección IP o el nombre de host asignado a la impresora.

Por ejemplo, si la dirección IP es 123.123.123.123, escriba la siguiente dirección en el explorador web: http://123.123.123.123

Para abrir el servidor Web incorporado desde inalámbrico directo

- 1. Toque 📺 (inalámbrico directo) en la pantalla del panel de control de la impresora.
- 2. Si en la pantalla aparece que inalámbrico directo está **Desactivado**, Toque **Directa inalámbrica** para encenderlo.
- **3.** En el equipo o dispositivo móvil inalámbrico, active la conexión inalámbrica, busque el nombre de inalámbrico directo y establezca la conexión. Si tiene activada la seguridad de inalámbrico directo, introduzca la contraseña de inalámbrico directo cuando se le requiera.
- **4.** En un explorador Web compatible con su equipo, escriba la siguiente dirección: http:// 192.168.223.1.

10 Solución de problemas

La información en esta sección sugiere soluciones a problemas comunes. Si su impresora no opera correctamente y las sugerencias no resuelven el problema, pruebe uno de los siguientes servicios de asistencia técnica.

En esta sección se tratan los siguientes temas:

- Asistencia de HP
- Obtenga ayuda desde el panel de control de la impresora
- Comprenda los informes de la impresora
- Solución de problemas
- Solucionar problemas de impresión
- Solución de problemas de copia
- Solución de problemas de escaneo
- Solución de problemas de fax
- Solucione problemas de HP ePrint e Imprimibles HP
- Solución de problemas de red
- Solución de problemas de administración de la impresora
- Mantenimiento del cabezal de impresión
- Eliminar atascos
- Limpiar el carro de impresión

Asistencia de HP

- Registrar la impresora
- Proceso de asistencia
- Conseguir asistencia técnica electrónica
- Asistencia telefónica de HP

Registrar la impresora

Con emplear unos pocos minutos para hacer el registro, podrá disfrutar de un servicio más rápido, una asistencia técnica más eficaz y avisos sobre aspectos del producto. Si no registró su impresora durante la instalación del software, puede hacer ahora en <u>http://www.register.hp.com</u>.

Proceso de asistencia

Si tiene un problema, siga estos pasos:

- 1. Consulte la documentación suministrada con la impresora.
- 2. Visite el sitio web de asistencia en línea de HP en www.hp.com/support.

La asistencia en línea de HP se encuentra disponible para todos los clientes de HP. Es la manera más rápida de obtener información actualizada sobre el producto y asistencia de expertos, y presenta las siguientes características:

- Acceso rápido a especialistas cualificados de asistencia en línea.
- Actualizaciones de software y del controlador para la impresora
- Valiosa información de solución de problemas comunes
- Actualizaciones proactivas de la impresora, alertas de soporte y comunicados de HP están disponibles cuando registra la impresora HP
- **3.** Llame al servicio de asistencia de HP Para obtener más información, vea <u>Asistencia telefónica</u> <u>de HP en la página 125</u>.

Las opciones y la disponibilidad de asistencia técnica varían según la impresora, el país/región y el idioma.

Conseguir asistencia técnica electrónica

Para obtener información sobre asistencia y garantía, visite el sitio web de HP en <u>www.hp.com/</u> <u>support</u>. Este sitio web contiene información y utilidades que pueden ayudarle a solucionar muchos problemas habituales de impresoras. Si se le pide, seleccione su país/región y, a continuación, haga clic en **Contactar con HP** para obtener información sobre cómo pedir asistencia técnica.

Este sitio Web también ofrece asistencia técnica, controladores, suministros, información sobre pedidos y otras opciones, tales como:

- Acceso a las páginas de asistencia técnica en línea.
- Envío de mensajes de correo electrónico a HP para solicitar respuestas a sus preguntas.
- Conexión con un técnico de HP mediante conversación en línea.
- Comprobación de actualizaciones de software de HP.

También podrá obtener asistencia técnica desde el software de HP de Windows o OS X que ofrecen soluciones sencillas y por pasos para resolver ciertos problemas comunes de impresión. Para obtener más información, vea <u>Herramientas de administración de la impresora en la página 117</u>.

Las opciones y la disponibilidad de asistencia técnica varían según la impresora, el país/región y el idioma.

Asistencia telefónica de HP

Las opciones de asistencia técnica telefónica y la disponibilidad varían según la impresora, el país/ región y el idioma.

En esta sección se tratan los siguientes temas:

- Antes de llamar
- Periodo de asistencia telefónica
- <u>Números de teléfono de soporte</u>
- Después del periodo de asistencia telefónica

Antes de llamar

Llame a la asistencia técnica de HP mientras se encuentra frente a la impresora. Esté preparado para proporcionar la siguiente información:

- Número de modelo
- Número de serie (situado en la etiqueta de la parte inferior o trasera de la impresora)
- Mensajes que aparecen cuando surge el problema.
- Respuestas a las siguientes preguntas:
 - ¿Esta situación ha ocurrido antes?
 - ¿Puede volver a crear el problema?
 - ¿Ha agregado algún hardware o software nuevo al sistema más o menos cuando apareció el problema?
 - ¿Ocurrió algo más antes de esta situación (como una tormenta eléctrica o se movió la impresora)?

Periodo de asistencia telefónica

Existe un año de asistencia telefónica gratuita para Norteamérica, Asia/Pacífico y Latinoamérica (México incluido). Para determinar la duración de la asistencia telefónica gratuita en Europa Oriental, Oriente Medio y África, consulte <u>www.hp.com/support</u>. Se aplican las tarifas habituales de las compañías telefónicas.

Números de teléfono de soporte

Para obtener la lista más actualizada de los números de asistencia telefónica HP con información sobre los costes, consulte <u>www.hp.com/support</u>.

Después del periodo de asistencia telefónica

Una vez transcurrido el periodo de asistencia telefónica, puede obtener ayuda de HP por un coste adicional. También puede obtener ayuda en el sitio Web de asistencia en línea de HP: <u>www.hp.com/</u>

<u>support</u>. Póngase en contacto con su distribuidor de HP o llame al número de teléfono de su país/ región para obtener información sobre las opciones de asistencia disponibles.

Obtenga ayuda desde el panel de control de la impresora

Puede utilizar los temas de ayuda de la impresora para obtener más información acerca de la impresora, y algunos temas de ayuda incluyen animaciones que le guiarán a través de los procedimientos, como la eliminación de atascos de papel.

Para abrir los temas de ayuda del panel de control de la impresora, toque "? (Ayuda) desde la pantalla Inicio.

Comprenda los informes de la impresora

Puede imprimir los siguientes informes para ayudar a solucionar problemas con la impresora.

- Informe de estado de la impresora
- Página de configuración de redes

Informe de estado de la impresora

Use el informe de estado de la impresora para ver la información actual de la impresora y el estado de los cartuchos de tinta. Úselo también como ayuda para solucionar problemas de la impresora.

El informe de estado de la impresora también contiene un registro de los eventos recientes.

Si necesita llamar a HP, generalmente es útil imprimir el informe de estado de la impresora antes de llamar.

Para imprimir el informe de estado de la impresora

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Imprimir informes y luego Informe estado impresora.

	Printer Status Report					
0	Produced Information 5 March Annual P Reliance Annual 5 March Annual 5 April Investor (B MARCH ANNUAL) 6 Product Knopper (B MARCH 8 March (B MARCH ANNUAL) 8 MARCH ANNUAL) 8 MARCH ANNUAL (B MARCH ANNUAL (B MARCH ANNUAL) 8 MARCH ANNUAL (B MARCH ANNUAL (B MARCH ANNUAL) 8 MARCH ANNUAL (B MARCH ANNUAL (B MARCH ANNUAL (B MARCH ANNUAL) 8 MARCH ANNUAL (B MARCH ANNUAL (B MARCH ANNUAL) 8 MARCH ANNUAL (B MARCH ANNUAL (B MARCH ANNUAL (B MARCH ANNUAL) 8 MARCH ANNUAL (B MARCH A	ealizer Bingel hvidtig Bingel hvidtig Profession 2764, 2000 2764, 2000, 2000 2764, 2000, 2000 2764, 2000, 2000, 2000, 2000, 2000, 20		Part Selfings 3. So Selfings 3. So Selfing For Neurolastics (Selfing 3. Social of the Neurosci (Selfing 3. Andre Antoneo (Selfing) 3. Andre Antoneo (Selfing) 3. Andre Antoneo (Selfing) 3. Antoneo (S		
0-	Prind Usingle Information 10. Total English Protect 3 10. Natification Programmers 2 14. Reporting Pages Proceed 2	EL Paper Services F EL Jones Fran X(F. P. H. A Concellent E H. Fanes Hanneset, 9 H. Fanes Hanneset, 9			de la constante	
[Ink Delivery System Information 8. In Ease 27. Salended in Land	 []	Eyen	7ataw []	tea []	
0-	30. No Sunce: 30. Son unit Young (Sole (Y-4) -C) 30. Not included and sole (Y-4) -C) 40. Sole 40. Sole	149301 (SLTSUP 201441143 20130109 1 5 1 1 05 1499001 1499001 1499001	ermisister antennis antennis antennis antennis antennis erminister antennis an	INFORT SETUP SETUPORIA SETUPORIA E 1 CR INFORTEL INFORTEL INFORTEL	HPAN SETEP IT HOUSE IT HOUSE IT THE TO T S S HPACEL HPACE	
4	Print Head Information 40 Am D 17 Millional Data Tak Prints 40 Millional Assistance	Head Information command reaction communication or solution of the Pro-Pro- ton Associations f				
0	downersame transmission is not compare wher are initial for influence where the time to the Originatify (Michinery Soldhares Origination) in the time influence (Soldhares). The Teel Debugs Through 1997 program can be therein the fraction are final form. The concentration are the mitted michines control previous their the micinitia and the Through Concentration and the time interconcentration are able to the through the sense them the Windows Networks Tead. To the first program can all and gramming to the minimum, can be related to the time and access the sense the sense can be previously and the sense can be able to the minimum.					

- 1. Información del producto: Muestra la información de la impresora (como el nombre, número de modelo, número de serie y versión de firmware de la impresora), los accesorios instalados (como el duplexor) y el número de páginas impresas desde las bandejas y accesorios.
- 2. Información de uso de impresión: Muestra información de resumen sobre las páginas impresas desde la impresora.
- 3. Información del sistema de suministro de tinta: Muestra los niveles de tinta estimados (representados de manera gráfica como indicadores), los números de pieza y las fechas de caducidad de las garantías de los cartuchos de tinta.
 - NOTA: Las advertencias e indicadores del nivel de tinta brindan estimaciones sólo para fines de planificación. Al recibir un mensaje de advertencia de nivel bajo de tinta, cuente con un cartucho de repuesto para evitar posibles retrasos en la impresión. No necesita cambiar los cartuchos hasta que se le solicite hacerlo.
- 4. Asistencia adicional: Proporciona información sobre dónde puede acudir para obtener información sobre la impresora, así como información sobre cómo configurar un texto de fax y cómo ejecutar una prueba de red inalámbrica.

Página de configuración de redes

Si la impresora se encuentra conectada a una red, puede imprimir una página de configuración de redes para ver la configuración de red de la impresora y una lista de redes detectadas por ella. La última página del informe incluye una lista de todas las redes inalámbricas detectables en la zona, junto con la intensidad de la señal y los canales que se utilizan. Esto puede ayudarle a seleccionar un canal de la red que no se utiliza en gran medida por otras redes (lo que mejorará el rendimiento de la red).

Puede usar la página de configuración de la red para ayudar a resolver los problemas de conexión de red. Si necesita llamar a HP, es útil imprimir esta página antes de realizar la llamada.

Para imprimir la página de configuración de red

- 1. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 2. Toque Imprimir informes y luego Página de configuración de red.

General Information	01-0
Active Connection Type	Non
URL(s) for Embedded Web Server	http://0.0.0.0
Firmware Revision	FDL2CA1251DF
Hostname	HPB91886
Serial Number	CN31GFB25205Z
Internet	Not applicable
802.3 Wired	
Hardware Address (MAC) Link Configuration	28:92:44:59:15:86 None
902.11 Wireless	Constant of the second
Hardware Address (MAC)	28:92:4ec0.68:7e
Stehra	Disconnecter
Communication Mode Network Name (SSID)	Infrastructure Not Set
Kinaloos Direct	
Status	01
Hardware Address (MAC)	6c.3b: e5.18:70:75
Port 9100	
Status	Enabled
PD	
Status	Enabled
Bonjour .	
Service Name	Officejet Pro 8500 A909g (B01 B86)
ti P	
Status	Enabled
Wicrosoft Web Services	
Status	Enabler
WS Print	
Status	Enables
SNMP	
Status	Read-write enabled
SNMP Version	V Nint Owner Tex
Get Community Name	Not Specifier
pp	
Status	Enabled
Proxy Settings	
Address	Not Specified
Part	Not Specified

- 1. Información general: Muestra información acerca del estado actual y del tipo de conexión activa de la red, e información adicional como la URL del servidor Web integrado.
- 2. 802.3 Cableada: Muestra información acerca de la conexión activa de red Ethernet, como la dirección IP, la máscara de subred, la pasarela predeterminada y la dirección de hardware de la impresora.
- 3. 802.11 inalámbrica: Muestra información acerca de la conexión de red inalámbrica, como el nombre de host, la dirección IP, la máscara de subred, la pasarela predeterminada y el servidor. Esto también indica el nombre de red (SSID), las intensidades relativas de la señal y los canales en uso. Puede consultar la lista de red para ver si su propia intensidad de señal de red es buena y cambiar los ajustes de la comunicación inalámbrica con el Asistente de configuración inalámbrica. Para obtener más información, vea Cambiar de una conexión Ethernet a una conexión inalámbrica en la página 109.

- 4. Inalámbrico directo: Muestra información acerca de la conexión de inalámbrico directo, como el nombre de la red SSID, la dirección IP, la máscara de subred, la `puerta de enlace predeterminada y el servidor.
- 5. Misceláneo: Muestra información sobre la configuración de la red avanzada .
 - **Puerto 9100**: La impresora admite la impresión IP de datos iniciales a través del puerto TCP 9100. Este puerto TCP/IP propiedad de HP es el puerto de impresión predeterminado. Se accede a él con software HP (por ejemplo, HP Standard Port).
 - LPD: Line Printer Daemon (LPD) alude al protocolo y a los programas asociados a los servicios de cola de impresora en línea que se pueden instalar en diferentes sistemas TCP/IP.
 - NOTA: La funcionalidad LPD se puede utilizar con cualquier implementación host de LPD que cumpla con el contenido del documento RFC 1179. No obstante, el proceso para configurar colas de impresión de la impresora puede variar. Consulte la documentación del sistema para obtener información acerca de cómo configurar estos sistemas.
 - Bonjour: Los servicios Bonjour (que usan mDNS o Multicast Domain Name System) se usan habitualmente en redes pequeñas para dirección IP y resolución de nombres (a través del puerto UDP 5353), donde no se usa un servidor convencional DNS.
 - SLP: SLP (Service Location Protocol) es un protocolo de red estándar de Internet que proporciona un marco para que las aplicaciones de red descubran la existencia, la ubicación y la configuración de servicios de red en redes de empresas. Este protocolo simplifica la detección y el uso de recursos de red como impresoras, servidores web, máquinas de fax, cámaras de video, sistemas de archivos, dispositivos de respaldo (unidades de grabación), bases de datos, directorios, servidores de correo, calendarios.
 - Microsoft Web Services: Activar o desactivar los protocolos de Microsoft Web Services Dynamic Discovery (WS Discovery) o los servicios de Microsoft Web Services for Devices (WSD Print) admitidos en la impresora. Desactivar los servicios de impresión no utilizados para evitar el acceso mediante dichos servicios.
 - NOTA: Para obtener más información acerca de WS Discovery y WSD Print, visite <u>www.microsoft.com</u>.
 - SNMP: SNMP (Simple Network Management Protocol) lo utilizan las aplicaciones de administración de redes para administrar dispositivos. La impresora admite los protocolos SNMPv1/v2 y SNMPv3 en las redes IP.
 - WINS: Si hay un servidor de Protocolo de configuración de hospedaje dinámico (DHCP) en la red, la impresora obtiene automáticamente su dirección IP de dicho servidor y registra su nombre con cualquiera de los servicios de nombres dinámicos compatibles con los documentos RFC 1001 y 1002, siempre que se haya especificado una dirección IP para el servidor WINS.
 - **IPP**: Protocolo de impresión en Internet (IPP) es un protocolo de red estándar para impresión remota. A diferencia de otros protocolos remotos basados en IP, IPP admite control de acceso, autentificación y cifrado, ofreciendo una impresión más segura.
 - Ajustes de proxy: muestra información sobre la dirección del proxy, el puerto y el estado de autenticación. Puede cambiar los ajustes de proxy desde el EWS.

Para cambiar la configuración del proxy, haga clic en **Servicios Web** de EWS, haga clic en **Ajustes de proxy** en **Ajustes de servicios Web**, seleccione las opciones correspondientes.

Solución de problemas

En esta sección se tratan los siguientes temas:

- La impresora se apaga inesperadamente
- Fallo en la alineación de los cabezales de impresión
- Problemas de alimentación del papel
- La impresora no puede leer el dispositivo de memoria

La impresora se apaga inesperadamente

Revise la alimentación y sus conexiones

• Asegúrese de que el cable de alimentación esté firmemente conectado a la caja de la fuente de alimentación.

Para configurar la función de encendido y apagado programado

• La función Encendido y apagado programado apagará la impresora a la hora que usted fije.

Verifique si activó la función de encendido y apagado programado Para obtener más información, vea <u>Gestión del consumo de energía en la página 5</u>.

Fallo en la alineación de los cabezales de impresión

Si el proceso de alineación falla, asegúrese de que haya cargado papel blanco normal sin utilizar en la bandeja de entrada. Si ha cargado papel de color en la bandeja de entrada al alinear los cartuchos de tinta, la alineación fallará.

Si el proceso de alineación falla varias veces y la calidad de impresión es mala, es posible que tenga que limpiar el cabezal de impresión. Cómo limpiar el cabezal de impresión, consulte <u>Limpie los</u> cabezales de impresión en la página 161.

Si la limpieza del cabezal de impresión no soluciona el problema, póngase en contacto con asistencia técnica de HP. Visite <u>www.hp.com/support</u>. Este sitio web contiene información y utilidades que pueden ayudarle a solucionar muchos problemas habituales de impresoras. Si el sistema se lo pide, seleccione su país/región y, a continuación, haga clic en **Contactar con HP** para obtener información sobre cómo solicitar asistencia técnica.

Problemas de alimentación del papel

SUGERENCIA: Puede visitar el sitio web de asistencia técnica en línea de HP en <u>www.hp.com/</u> <u>support</u> para información y utilidades que puedan ayudarle a solucionar muchos problemas habituales de impresoras.

El papel no se introduce correctamente en la bandeja.

- Asegúrese de que haya papel cargado en la bandeja. Para obtener más información, consulte <u>Cargar papel en la página 24</u>. Abanique el papel antes de cargarlo.
- Asegúrese de que las guías de ancho de papel estén ajustadas en las marcas correctas de la bandeja para el tamaño de papel que esté cargando. Asegúrese de que las guías estén ajustadas, pero no apretadas, contra la pila de papel.
- Asegúrese de que el papel en la bandeja no esté curvado. Alise el papel doblándolo en la dirección opuesta de la curva.

Las páginas se tuercen

- Asegúrese de que el papel cargado en las bandejas esté alineado con las guías de ancho de papel. Si es necesario, extraiga las bandejas de la impresora y vuelva a cargar correctamente el papel, asegurándose de que las guías del papel estén correctamente alineadas.
- Cargue papel en la impresora solo cuando no se esté imprimiendo.
- Extraiga y sustituya el accesorio de impresión automática a doble cara (duplexor).
 - Pulse el botón que está a ambos lados del duplexer y retire la unidad.



• Vuelva a insertar el módulo de impresión a doble cara en la impresora.

La impresora toma varias páginas

- Asegúrese de que las guías de ancho de papel estén ajustadas en las marcas correctas de la bandeja para el tamaño de papel que esté cargando. Asegúrese de que las guías de ancho de papel estén ajustadas, pero no apretadas, contra la pila de papel.
- Asegúrese de que la bandeja no esté sobrecargada de papel.
- Para obtener un rendimiento y una eficacia óptimos, utilice papel HP.

La impresora no puede leer el dispositivo de memoria

Asegúrese de que el dispositivo de memoria es de uno de los tipos admitidos y que está completamente insertado en la ranura correcta. Para más información, consulte <u>Inserte una unidad</u> <u>Flash USB en la página 30</u>.

Algunos dispositivos de memoria tienen un conmutador que controla la forma en que se deben usar. Asegúrese de que el conmutador esté configurado para que el dispositivo de memoria se pueda leer.

Solucionar problemas de impresión

SUGERENCIA: (Windows) Si tiene problemas de impresión, <u>ejecute HP Print y Scan Doctor</u> para resolver automáticamente el problema. La utilidad intentará diagnosticar y solucionar el problema. Es posible que HP Print y Scan Doctor no estén disponibles en todos los idiomas.

La impresora no está respondiendo (no se imprime nada)

• Hay trabajos de impresión en la cola de impresión

Abra la cola de impresión, cancele todos los documentos y reinicie el equipo. Intente imprimir después de que el equipo reinicie. Para obtener más información, consulte el sistema de ayuda del sistema operativo.

• Revise la instalación del software de HP

Si la impresora se desactiva al imprimir, debería aparecer un mensaje de alerta en la pantalla del equipo; Asegúrese de que el software de HP facilitado con la impresora esté bien instalado. Para resolverlo, desinstale completamente el software HP y, a continuación, reinstálelo.

• Revise las conexiones de los cables

Asegúrese de que los dos extremos del cable USB o Ethernet están bien conectados.

Si la impresora está conectada a una red, compruebe lo siguiente:

- Revise la luz Enlace en la parte posterior de la impresora, sobre la entrada de energía.
- Asegúrese de que no está utilizando el cable telefónico para conectar la impresora.

• Compruebe la conexión inalámbrica de la impresora

Si la impresora está conectada a la red mediante una conexión inalámbrica, compruebe que la luz azul Inalámbrica esté encendida y no parpadee. Si la luz parpadea, indica que hay un problema de conexión entre la impresora y la red. También puede imprimir un informe de prueba inalámbrica, que le ayude a diagnosticar los problemas.

• Compruebe cualquier software firewall personal instalado en el ordenador

El cortafuegos del software personal es un programa de seguridad que protege el equipo de intrusiones. Sin embargo, los cortafuegos pueden interrumpir la comunicación entre el equipo y la impresora. Si existe algún problema de comunicación con la impresora, pruebe a deshabilitar el cortafuegos temporalmente. Si el problema continúa, el cortafuegos no es el origen del problema de comunicación. Habilite el cortafuegos de nuevo.

Utilice este solucionador de problemas para ayudarle a conectar su impresora a la red, si tiene un firewall o antivirus de protección que está causando un problema. <u>Haga clic aquí para</u> obtener más información en línea. Puede que en este momento este sitio web no esté disponible en todos los idiomas.

• Reinicie el equipo y la impresora

Si la impresora sigue sin responder, apague la impresora y el equipo, y vuelva a encenderlos.

Si las soluciones anteriores no resuelven el problema, <u>haga clic aquí para obtener más indicaciones en línea</u>.

Algo falta en la página o no está correcto

- Pruebe con las soluciones en La calidad de impresión no es aceptable
- Verifique la ubicación de la impresora y la longitud del cable USB

Los campos electromagnéticos altos (como los generados por los cables USB) pueden provocar a veces ligeras distorsiones en las copias impresas. Aleje la impresora de la fuente de campos electromagnéticos. Asimismo, se recomienda utilizar un cable USB de menos de tres metros para minimizar los efectos de estos campos electromagnéticos.

Solución de problemas de calidad de impresión

- Asegúrese de que está utilizando cartuchos de tinta HP originales. Cartuchos de tinta HP originales están diseñados y probados con impresoras HP para que resulte más fácil obtener grandes resultados una y otra vez.
- NOTA: HP no puede garantizar la calidad ni la fiabilidad de los consumibles que no sean HP. La asistencia técnica o las reparaciones de la impresora necesarias como consecuencia de usar suministros de otras marcas que no sean HP no están cubiertas por la garantía.

Si cree que ha comprado cartuchos de tinta HP originales, vaya a:

www.hp.com/go/anticounterfeit

2. Compruebe los niveles de tinta.

Puede que los cartuchos de tinta no tuvieran suficiente tinta.

Compruebe los niveles de tinta estimados en los cartuchos de tinta. Para obtener más información, vea <u>Compruebe los niveles de tinta estimados en la página 99</u>.

NOTA: Para el uso regular, este producto no está diseñado para imprimir usando solamente el cartucho negro cuando se agote la tinta de los cartuchos de color.

Sin embargo, su impresora está diseñada para permitirle imprimir tanto tiempo como sea posible cuando sus cartuchos empiecen a quedarse sin tinta.

Cuando haya suficiente tinta en el cabezal de impresión, la impresora le ofrecerá el uso de tinta negra solamente cuando se agote la tinta de uno o más cartuchos de color y el uso de tinta de color solamente cuando se agote la tinta del cartucho negro.

- La cantidad que puede imprimir usando solamente tinta negra o de color es limitada, así que es aconsejable que tenga cartuchos de tinta de repuesto disponibles cuando imprima solamente con tinta negra o de color.
- Cuando deje de haber tinta suficiente para imprimir, recibirá un mensaje de que uno o más cartuchos están agotados y tendrá que sustituir estos cartuchos antes de reanudar la impresión.

Para obtener más información acerca de la impresión en estas condiciones, consulte lo siguiente:

- Cuando uno o más cartuchos de color no tengan tinta, consulte <u>¿Usar sólo tinta negra?</u> en la página 248.
- Cuando el cartucho negro se quede sin tinta, consulte <u>¿Usar sólo tinta de color?</u> en la página 249.
- PRECAUCIÓN: Aunque los cartuchos de tinta no se estropean al dejarlos fuera de la impresora, después de la configuración y durante el funcionamiento de la impresora, el cabezal de impresión debe tener siempre todos los cartuchos. Dejar una o más ranuras de cartuchos vacías durante un largo periodo puede conllevar problemas de calidad de impresión y posibles daños en el cabezal. Si recientemente ha dejado un cartucho fuera de la impresora durante un período prolongado y nota una baja calidad de impresión, limpie el cabezal de impresión.

Para obtener más información, vea Limpie los cabezales de impresión en la página 161.

- **3.** Revise el papel cargado en la bandeja de entrada. Asegúrese de que el papel está cargado de forma correcta y que no está arrugado ni es demasiado grueso.
 - Cargue el papel con la cara imprimible boca abajo. Por ejemplo, si carga papel fotográfico satinado, cargue el papel con el lado satinado hacia abajo.
 - Asegúrese de que el papel descanse en la bandeja de entrada y de que no está arrugado. Si el papel está demasiado cerca del cabezal de impresión mientras se imprime, es posible que la tinta se entremezcle. Suele ocurrir cuando el papel se levanta, se arruga o es muy grueso, como sucede con los sobres.

Para obtener más información, vea Cargar papel en la página 24.

4. Revise el tipo de papel.

HP recomienda utilizar papel HP u otro tipo de papel con tecnología ColorLok apropiado para la impresora. Todos los tipos de papel con el logotipo ColorLok se han probado de manera independiente para conseguir una calidad de impresión y una fiabilidad de alto estándar y producir unos documentos con un color brillante y vivo, unos negros más sólidos y un secado más rápido que el papel normal. Para obtener más información, vea <u>Conceptos básicos relativos al papel en la página 21</u>.

Asegúrese en todo momento de que el papel que utiliza esté plano. Para obtener mejores resultados al imprimir imágenes, utilice papel fotográfico HP Advanced.

Almacene el papel especial en su embalaje original en una bolsa de plástico con cierre sobre una superficie plana y en un lugar fresco y seco. Cuando esté listo para imprimir, retire únicamente el papel que piensa utilizar en ese momento. Una vez finalizada la impresión, vuelva a guardar el papel sobrante en la bolsa de plástico. Esto evitará que el papel fotográfico se arrugue.

- Para cambiar ajustes de impresión, haga clic en el botón que abre el cuadro de diálogo Propiedades. (Según la aplicación de software, este botón se puede llamar Propiedades, Opciones, Configuración de la impresora, Propiedades de la impresora, Impresora, o Preferencias).
 - Compruebe los ajustes de impresión en el controlador de la impresora para ver si los ajustes de color son o no correctos.

Por ejemplo, mire si el documento está configurado para imprimir en escala de grises. O bien compruebe si hay ajustes avanzados de color, como saturación, brillo o tono de color, ajustados para modificar la apariencia de los colores.

 Compruebe el ajuste de calidad de papel y asegúrese de que coincide con el tipo de papel cargado en la impresora.

Puede que tenga que seleccionar una calidad de impresión menor si los colores se entremezclan. O bien seleccione un nivel más alto si imprime una foto en alta calidad y asegúrese de que ha cargado papel fotográfico en la bandeja de entrada, como papel fotográfico avanzado de HP.

- NOTA: En algunas pantallas de ordenador los colores pueden aparecer de forma diferente de como se ven en el papel. En este caso no hay ningún problema con la impresora, los ajustes de impresión ni los cartuchos de tinta. No hace falta resolver ningún problema.
- 6. Imprima y evalúe un informe de calidad de impresión.

Los problemas con la calidad de impresión pueden ser debidos a diferentes causas: a la configuración del software, a que la imagen del archivo es de baja calidad o al propio sistema de impresión. Si no está satisfecho con la calidad de impresión, la página de diagnóstico de calidad de impresión puede ayudarle a determinar si el sistema de impresión funciona correctamente.

Cómo imprimir un informe de calidad de impresión

- a. Toque y deslice el dedo por la pantalla, toque Configurar.
- b. Toque Imprimir informes.
- c. Toque Informe de la calidad de impresión.

Printer Infor Product model nu Product serial nu Service D: 23065 Firmware Version Pages printed: Tr Ink cartridge lave	mation mbar: AFB4A bar: CN31GFB2520521 t FDL2CA1251DR y1=1, Tray 2=0, Total=1, Auto-duplex unit=0 y1=1, Tray 2=0, Total=1, Auto-duplex unit=0 r: K=100, Y=100, M=100, C=100 "Estimates only. Actual ink levels may vary.
Fest Pattern fyou see dark lin	n 1 ee or white gaps where the arrows are pointing, calibrate linefeed.
Test Pattern I the lines are no	1 2 ransight and connected, align the printheads.
Test Pattern Fyou see thin wh	1 3 Its lines across any of the colored blocks, clean the printheods.

Si los defectos se ven en la página, siga los pasos siguientes:

a. Si el Informe de diagnóstico de calidad de impresión aparece de color tenue, parcial, con rayas o con franjas o patrones en los que falta color, compruebe si hay cartuchos de tinta agotados y sustituya el cartucho de tinta que corresponde al color defectuoso de la franja o patrón. Si los cartuchos de tinta no están agotados, retire y reinstale todos los cartuchos de tinta para asegurarse de que están bien instalados.

No retire el cartucho agotado hasta que tenga el nuevo cartucho de tinta disponible para su reemplazo. Para obtener información sobre cómo instalar cartuchos nuevos, consulte <u>Sustitución de los cartuchos de tinta en la página 101</u>.

- b. Si ve líneas blancas u oscuras hacia donde las líneas apuntan en el Modelo de prueba 1, calibre el salto de línea. Para obtener más información, vea <u>Calibre el avance de línea</u> <u>en la página 163</u>.
- **c.** Si las líneas en el Modelo de prueba 2 no son rectas y no están conectadas, alinee la impresora. Para obtener más información, vea <u>Alinee los cabezales de impresión</u> <u>en la página 162</u>.

- **d.** Si ve líneas blancas en cualquiera de los bloques de color en el Modelo de prueba 3, limpie el cabezal de impresión. Para obtener más información, vea <u>Limpie los cabezales de impresión en la página 161</u>.
- e. Si ninguno de los pasos anteriores sirvió, comuníquese con asistencia técnica de HP para reemplazar el cabezal de impresión. Para obtener más información, vea <u>Asistencia de HP</u> <u>en la página 124</u>.

Solución de problemas de copia

Si los siguientes temas no son de utilidad, consulte <u>Asistencia de HP en la página 124</u> para obtener información acerca de la asistencia de HP.

- Las copias están en blanco o descoloridas
- El tamaño se ha reducido
- La calidad de copia es deficiente

Más información sobre cómo solucionar problemas de copia. <u>Haga clic aquí para obtener más información en línea</u>.

Las copias están en blanco o descoloridas

- El ajuste de contraste puede ser demasiado bajo. En la pantalla del panel de control de la impresora, toque **Copiar**, toque **O** y **Ajustes**, toque **Iuego Más claro/Más oscuro** y, a continuación, utilice las flechas para crear copias más oscuras.
- El ajuste de calidad de **Rápida** (que produce copias de calidad de borrador) puede ser responsable de documentos que faltan o sin intensidad. Cambie por el ajuste **Normal** u **Óptima**.
 - El ajuste de contraste puede ser demasiado bajo. En la pantalla del panel de control de la impresora, toque Copiar, toque o y Ajustes, toque luego Más claro/Más oscuro y, a continuación, utilice las flechas para crear copias más oscuras.

El tamaño se ha reducido

- Puede que se haya establecido desde el panel de control de la impresora la función de reducción/ampliación u otras funciones de copia para reducir la imagen escaneada. Compruebe la configuración del trabajo de copia para asegurarse de que no es de tamaño normal.
- Puede configurar el software de HP para reducir la imagen escaneada. Cambie la configuración si lo necesita. Para obtener más información, consulte la ayuda en pantalla que acompaña al software para escanear de HP.
- Si el cristal del escáner está sucio, tal vez se reduzca la imagen escaneada. Limpie el cristal del escáner o el respaldo de la tapa. Para obtener más información, consulte <u>Mantenimiento de la impresora en la página 35</u>.
- Este tamaño de la página entrante puede ser más grande que el original cargado.

La calidad de copia es deficiente

- Compruebe la impresora
 - Es posible que la tapa del escáner no esté cerrada correctamente.
 - Puede que el cristal o el respaldo de la tapa del escáner necesiten una limpieza. Para obtener más información, consulte <u>Mantenimiento de la impresora en la página 35</u>.
 - Es posible que el alimentador automático de documentos (AAD) requiera limpieza. Para obtener más información, consulte <u>Mantenimiento de la impresora en la página 35</u>.
- Líneas no deseadas
 - Puede que el cristal, el respaldo o el marco de la tapa del escáner necesiten una limpieza.
 Para obtener más información, consulte <u>Mantenimiento de la impresora en la página 35</u>.
- La copia está inclinada o torcida

Si va a usar el alimentador automático de documentos (AAD), compruebe lo siguiente:

- Asegúrese de que la bandeja de entrada del AAD no esté llena.
- Asegúrese de que el AAD con los ajustadores de ancho estén ajustados con los bordes del papel.

Para obtener más información, consulte <u>Carga de un original en el alimentador de documentos</u> <u>en la página 29</u>.

- Bandas horizontales blancas o de aspecto granulado en áreas de color gris claro a gris medio
 - Es posible que el ajuste de mejora predeterminado no sea adecuado para el trabajo.
 Verifique el ajuste y cámbielo para mejorar el texto o las fotografías, si es necesario. Para obtener más información, consulte <u>Copiar en la página 56</u>.

Solución de problemas de escaneo

- El escáner no ha realizado ninguna acción
- El escaneo tarda demasiado en realizarse
- Una parte del documento no se escaneó o falta texto
- El texto no se puede editar
- La calidad de la imagen escaneada es deficiente
- No se puede escanear a la carpeta de red
- No se puede escanear a correo electrónico

Más información sobre cómo solucionar problemas de escaneo. <u>Haga clic aquí para obtener más información en línea</u>.

El escáner no ha realizado ninguna acción

- Revise el original
 - Asegúrese de que el original esté cargado correctamente. Para obtener más información, consulte <u>Carga de un original en el cristal del escáner en la página 28</u> o <u>Carga de un</u> <u>original en el alimentador de documentos en la página 29</u>.
- Compruebe la impresora
 - Puede que la impresora esté saliendo del modo de suspensión tras un periodo de inactividad, lo que retrasará ligeramente el procesamiento. Espere hasta que la impresora muestre la pantalla Inicio.

• Compruebe el software de HP

Asegúrese de que el software de HP facilitado con la impresora está bien instalado.

Z NOTA: Si no escanea con frecuencia, puede elegir desactivar esta función.

- (Windows) Abra el software de la impresora HP. Para obtener más información, vea <u>Abra el software de la impresora HP (Windows) en la página 38</u>. En la ventana que aparece, vaya a la sección **Escaneo** en **Imprimir, escanear y enviar por fax**, seleccione **Escanear un documento o fotografía**.
- (OS X) Abra HP Utility. Para obtener más información, vea <u>HP Utility (OS X)</u> <u>en la página 119</u>. En Configuración de escaneado, seleccione Escanear a equipo y asegúrese de seleccionar Habilitar escaneado a equipo.

El escaneo tarda demasiado en realizarse

El escaneo a una resolución más alta lleva más tiempo y genera archivos de mayor tamaño. Baje la resolución para escanear más rápidamente.

Una parte del documento no se escaneó o falta texto

- Revise el original
 - Asegúrese de haber cargado el original correctamente.

Para obtener más información, consulte <u>Carga de un original en el cristal del escáner</u> <u>en la página 28</u> o <u>Carga de un original en el alimentador de documentos en la página 29</u>.

 Si escaneó el documento desde el ADF, escanee el documento directamente desde el cristal del escáner.

Para obtener más información, vea <u>Carga de un original en el cristal del escáner</u> <u>en la página 28</u>.

 Los fondos de color pueden hacer que las imágenes de primer plano se mezclen en el fondo. Ajuste la configuración antes de escanear el original o intente mejorar la imagen después de escanearlo.

• Revise la configuración

- Asegúrese de que el tamaño del papel de entrada sea lo suficientemente grande para el original que escanea.
- Si utiliza el software de la impresora HP, la configuración predeterminada del software de la impresora puede que esté pensada para realizar una tarea específica automáticamente diferente de la que está intentando realizar. Consulte la ayuda en pantalla del software de la impresora para obtener instrucciones acerca de cómo cambiar las propiedades.

El texto no se puede editar

• Asegúrese de que OCR se ha instalado:

Según el sistema operativo que tenga, realice uno de los procedimientos que se describen a continuación:

- Windows 8: Haga clic con el botón derecho del ratón en una parte vacía de la pantalla Todas las aplicaciones en la barra Aplicaciones. Seleccione el nombre de la impresora y luego clic en Utilidades. Seleccione Configuración de impresora y software. Haga clic en Agregar más software, haga clic en Personalizar selecciones de software y asegúrese de que la opción OCR esté seleccionada.
- Windows 7, Windows Vista y Windows XP: En el escritorio del equipo, haga clic en Inicio, seleccione Todos los programas, haga clic en HP, seleccione el nombre de la impresora y luego seleccione Configuración y software de impresora. Haga clic en Agregar más software, haga clic en Personalizar selecciones de software y asegúrese de que la opción OCR esté seleccionada.
- (OS X)Si ha instalado el software de la impresora HP mediante la opción de instalación mínima, es posible que no se haya instalado el software OCR. Para instalar este software, introduzca el CD de software de la impresora en el equipo, haga doble clic en el icono del instalador HP en el CD del software de la impresora.

Cuando escanee el original, asegúrese de que selecciona un tipo de documento en el software que cree un texto editable. Si el texto está clasificado como gráfico, no se convertirá a texto.

Si está usando un programa OCR (reconocimiento óptico de caracteres) separado, puede que el programa OCR esté vinculado a un programa de procesamiento de texto que no realiza tareas OCR. Para obtener más información, consulte la documentación proporcionada con el programa OCR.

Asegúrese de que ha seleccionado un lenguaje OCR que corresponde al lenguaje usado por el documento que está escaneando. Para obtener más información, consulte la documentación proporcionada con el programa OCR.

Revise los originales

- Al escanear documentos como texto editable desde el ADF, el original debe cargarse en el ADF con la parte superior hacia adelante y la cara de impresión hacia arriba. Al escanear desde el cristal del escáner, el original debe cargarse con la parte superior hacia el borde derecho del cristal. Además, asegúrese de que el documento no esté inclinado. Para obtener más información, consulte <u>Carga de un original en el cristal del escáner</u> <u>en la página 28</u> o <u>Carga de un original en el alimentador de documentos en la página 29</u>.
- Puede que el software no reconozca texto que no esté debidamente espaciado. Por ejemplo, si el texto que convierte el software tiene caracteres que faltan o que están combinados, "rn" puede aparecer como "m".
- La exactitud del software depende de la calidad de la imagen, el tamaño del texto y la estructura del original y de la calidad del escáner mismo. Asegúrese de que la calidad de imagen del original es buena.
- Los fondos de color pueden hacer que las imágenes de primer plano se mezclen demasiado.

La calidad de la imagen escaneada es deficiente

- El texto o las imágenes en el reverso de un original a dos caras aparecen en el escaneo
 - En el escaneo de originales a dos caras, el texto o las imágenes del reverso se pueden "superponer" si los originales se imprimen en papeles que son demasiados delgados o transparentes.
- Líneas no deseadas

Es posible que haya residuos de tinta, pegamento, líquido corrector o cualquier sustancia extraña en el cristal del escáner. Intente limpiar el cristal del escáner.

Para obtener más información, vea Mantenimiento de la impresora en la página 35.

- La imagen escaneada no está alineada (está torcida)
 - El original puede haberse cargado incorrectamente. Asegúrese de que utiliza las guías de ancho de papel cuando carga los originales en el ADF. Para obtener más información, vea <u>Carga de un original en el alimentador de documentos en la página 29</u>.

Para obtener mejores resultados, utilice el cristal del escáner en lugar de escanear con el ADF. Para obtener más información, vea <u>Carga de un original en el cristal del escáner</u> <u>en la página 28</u>.

- La imagen escaneada presenta manchas, líneas, rayas blancas verticales u otros defectos
 - Si el cristal del escáner está sucio, la imagen que se genera no tiene una claridad óptima.

Consulte <u>Mantenimiento de la impresora en la página 35</u> si desea ver las instrucciones de limpieza.

• Los defectos pueden estar en el original y no deberse al proceso de escaneo.

• El tamaño se ha reducido

• Puede configurar el software de la impresora HP para reducir la imagen escaneada.

Consulte la ayuda del software de la impresora HP para obtener más información sobre el cambio de ajustes.

No se puede escanear a la carpeta de red

NOTA: HP Digital Filing no admite Active Directory.

• El equipo donde se encuentra la carpeta de red está apagado

Asegúrese de que el equipo donde se almacena la carpeta de red esté encendido y conectado a la red.

• La carpeta de red no se ha configurado correctamente

- Asegúrese de que la carpeta esté creada en el servidor. Para obtener más información, consulte la documentación disponible del sistema operativo.
- Asegúrese de que la carpeta se haya compartido y que los usuarios puedan leer y escribir en ella. Si usa un equipo Macintosh, asegúrese de haber habilitado el uso compartido de SMB. Para obtener más información, consulte la documentación disponible del sistema operativo.
- Compruebe que el nombre de carpeta utilice solo las letras o los caracteres admitidos por el sistema operativo. Para obtener más información, consulte la documentación disponible con el sistema operativo.
- Asegúrese de que el nombre de la carpeta se haya ingresado en el formato correcto en software HP. Para obtener más información, consulte la información del asistente o el asistente de configuración.
- Asegúrese de que se haya ingresado el nombre de usuario y la contraseña válidos. Para obtener más información, consulte la información del asistente o el asistente de configuración.

• El disco está lleno

Asegúrese de que el servidor que contiene la carpeta de red tenga suficiente espacio libre en el disco.

- La impresora no puede crear un nombre de archivo único usando el prefijo y sufijo asignados o el prefijo del nombre de archivo no se ha configurado correctamente
 - La impresora puede crear un máximo de 9999 archivos con el mismo prefijo y sufijo. Si ha escaneado varios archivos en una carpeta, cambie el prefijo.
 - Compruebe que el prefijo del nombre de archivo utilice solo las letras o los caracteres admitidos por el sistema operativo. Para obtener más información, consulte la documentación disponible con el sistema operativo.

No se puede escanear a correo electrónico

• El perfil de correo electrónico no se ha configurado correctamente

Asegúrese de que se haya especificado la configuración válida del servidor SMTP de salida en el software de HP. Para obtener más información acerca de la configuración del servidor SMTP, consulte la documentación proporcionada por su proveedor de servicio de correo electrónico.

Cuando se realizan envíos a varios destinatarios, los mensajes de correo electrónico se envían solo a algunos de ellos

Las direcciones de correo electrónico pueden ser incorrectas o es posible que el servidor de correo electrónico no las reconozca. Asegúrese de haber ingresado correctamente en el software de HP las direcciones de correo electrónico de todos los destinatarios. Revise su bandeja de entrada para ver si ha recibido mensajes de notificación de error de estado de entrega desde el servidor de correo electrónico.

• Envío de mensajes de correo electrónico grandes

Algunos servidores de correo electrónico han sido configurados para rechazar mensajes de correo cuyo tamaño supera un tamaño predeterminado. Para determinar si su servidor de

correo electrónico posee un límite máximo del tamaño del archivo, consulte la documentación suministrada por su proveedor de servicio de correo electrónico. Si el servidor de correo electrónico posee un límite, cambie el tamaño máximo de los adjuntos en el perfil de salida del correo electrónico por un valor menor del valor del servidor de correo electrónico.

Solución de problemas de fax

Esta sección contiene información sobre la solución de los problemas de configuración del fax que puede experimentar la impresora. Si la impresora no está correctamente configurada para fax, puede experimentar problemas al enviar o al recibir faxes, o en ambos casos.

Si tiene problemas relacionados con el fax, puede imprimir un informe de prueba de fax para comprobar el estado de la impresora. Si la impresora no está configurada correctamente para fax, el informe arrojará un error. Realice esta prueba tras haber configurado el fax de la impresora. Para obtener más información, consulte <u>Comprobación de la configuración de fax en la página 216</u>.

Si la prueba falla, busque en el informe para obtener información sobre cómo resolver el problema. Obtenga más información sobre la ejecución de una prueba de fax, <u>haga clic aquí para consultar</u> <u>más información en Internet</u>.

Obtenga más información sobre la resolución de problemas de fa, <u>Haga clic aquí para consultar más</u> <u>información en Internet</u>. (Puede que en este momento este sitio web no esté disponible en todos los idiomas).

Para obtener más ayuda, visite el sitio de asistencia de HP en línea www.hp.com/support.

- La prueba de fax falló
- En la pantalla siempre aparece Teléfono descolgado
- La impresora tiene problemas para enviar y recibir faxes
- La impresora no puede recibir faxes pero sí enviarlos
- La impresora no puede enviar faxes pero sí recibirlos

La prueba de fax falló

Si ejecuta una prueba de fax y ésta falla, consulte en el informe la información básica sobre el error. Para obtener información más detallada, consulte el informe para averiguar la parte de la prueba que ha fallado y, a continuación, revise el tema correspondiente de esta sección para conocer las posibles soluciones.

En esta sección se tratan los siguientes temas:

- La "Prueba de hardware del fax" falló
- La prueba "Fax conectado a un conector de teléfono de pared activo" falló
- La prueba "Cable telefónico conectado al puerto de fax correcto" falló
- La prueba "Uso del tipo correcto de cable telefónico para fax" falló
- La prueba "Detección de tono de marcación" falló
- La prueba "Estado de línea de fax" falló

La "Prueba de hardware del fax" falló

- Apague la impresora con () (el botón Consumo) situado en el panel de control de la impresora y desenchufe el cable de alimentación de la parte posterior de la impresora. Después de unos segundos, vuelva a enchufar el cable de alimentación y enciéndalo. Vuelva a ejecutar la prueba. Si la prueba vuelve a fallar, siga revisando la información de solución de problemas de esta sección.
- Intente enviar o recibir un fax de prueba. Si puede enviar o recibir un fax correctamente, es posible que no haya problemas.

- Si está realizando la prueba desde el Asistente para la instalación del fax (Windows) o HP Utility (OS X), asegúrese de que la impresora no esté ejecutando otras tareas, como la recepción de un fax o la realización de una copia. Compruebe si aparece un mensaje en la pantalla indicando que la impresora está ocupada. Si estuviera ocupado, espere a que termine y se encuentre en estado inactivo antes de realizar la prueba.
- Compruebe que está utilizando el cable telefónico suministrado con la impresora. Si no utiliza el cable suministrado para conectar la impresora a la toma telefónica de pared, tal vez no pueda enviar o recibir faxes. Después de conectar el cable telefónico suministrado con la impresora, vuelva a ejecutar la prueba de fax.
- Si utiliza un bifurcador telefónico, éste puede ser la causa de los problemas en el envío y la recepción de faxes. Un separador es un conector con dos cables que se enchufa a una clavija de teléfono de la pared. Retire el bifurcador y conecte la impresora directamente al conector de pared.

Después de solucionar los problemas encontrados, vuelva a ejecutar la prueba de fax para asegurarse de que sea satisfactoria y que la impresora esté preparada para enviar y recibir faxes. Si la **Prueba de hardware del fax** continúa fallando y tiene problemas de envío y recepción de faxes, póngase en contacto con la asistencia técnica de HP. Visite <u>www.hp.com/support</u>. Este sitio web contiene información y utilidades que pueden ayudarle a solucionar muchos problemas habituales de impresoras. Si el sistema se lo pide, seleccione su país/región y, a continuación, haga clic en **Contactar con HP** para obtener información sobre cómo solicitar asistencia técnica.

La prueba "Fax conectado a un conector de teléfono de pared activo" falló

- Compruebe la conexión entre el conector telefónico de pared y la impresora para asegurarse de que el cable telefónico es seguro.
- Compruebe que está utilizando el cable telefónico suministrado con la impresora. Si no utiliza el cable suministrado para conectar la impresora a la toma telefónica de pared, tal vez no pueda enviar o recibir faxes. Después de conectar el cable telefónico suministrado con la impresora, vuelva a ejecutar la prueba de fax.
- Asegúrese de que la impresora esté conectada correctamente al conector telefónico de pared. Conecte un extremo del cable telefónico suministrado con la impresora al conector telefónico de la pared y el otro extremo al puerto con el nombre 1-LINE que se encuentra en la parte posterior de la impresora. Obtenga más información sobre la configuración del fax, <u>haga clic aquí para</u> <u>consultar más información en Internet</u>.
- Si utiliza un bifurcador telefónico, éste puede ser la causa de los problemas en el envío y la recepción de faxes. Un separador es un conector con dos cables que se enchufa a una clavija de teléfono de la pared. Retire el bifurcador y conecte la impresora directamente al conector de pared.
- Pruebe a conectar un teléfono y un cable que funcionen al conector telefónico de pared que está utilizando con la impresora y compruebe si hay tono de llamada. Si no oye el tono, póngase en contacto con la compañía telefónica para que comprueben la línea.
- Intente enviar o recibir un fax de prueba. Si puede enviar o recibir un fax correctamente, es posible que no haya problemas.

Después de solucionar los problemas encontrados, vuelva a ejecutar la prueba de fax para asegurarse de que sea satisfactoria y que la impresora esté preparada para enviar y recibir faxes.

La prueba "Cable telefónico conectado al puerto de fax correcto" falló

Enchufe el cable telefónico en el puerto correcto.

- Compruebe que está utilizando el cable telefónico suministrado con la impresora. Si no utiliza el cable suministrado para conectar la impresora a la toma telefónica de pared, tal vez no pueda enviar o recibir faxes. Después de conectar el cable telefónico suministrado con la impresora, vuelva a ejecutar la prueba de fax.
- Si utiliza un bifurcador telefónico, éste puede ser la causa de los problemas en el envío y la recepción de faxes. Un separador es un conector con dos cables que se enchufa a una clavija de teléfono de la pared. Retire el bifurcador y conecte la impresora directamente al conector de pared.
- Conecte un extremo del cable telefónico suministrado con la impresora al conector telefónico de la pared y el otro extremo al puerto con el nombre 1-LINE que se encuentra en la parte posterior de la impresora.
- NOTA: Si utiliza el puerto 2-EXT para conectarse al conector telefónico de pared, no podrá enviar ni recibir faxes. El puerto 2-EXT sólo se debe utilizar para conectarse a otros equipos, como un contestador automático.



- 2 Utilice el cable telefónico suministrado en la caja con la impresora para conectarlo al puerto "1-LINE"
- Después de haber conectado el cable telefónico al puerto 1-LINE, vuelva a ejecutar la prueba de fax para asegurarse de que sea satisfactoria y que la impresora esté preparada para enviar y recibir faxes.
- 3. Intente enviar o recibir un fax de prueba.

La prueba "Uso del tipo correcto de cable telefónico para fax" falló

 Compruebe que está utilizando el cable suministrado con la impresora para conectarlo al enchufe telefónico de pared. Debe conectar un extremo del cable telefónico al puerto etiquetado como 1-LINE en la parte posterior de la impresora y el otro extremo, al conector telefónico de pared, como se muestra a continuación.



1 Toma telefónica de pared

2 Utilice el cable telefónico suministrado en la caja con la impresora para conectarlo al puerto "1-LINE"

Si el cable telefónico que viene con la impresora no es lo suficientemente largo, puede utilizar un cable telefónico de 2 hilos para ampliar la longitud. Puede comprar el cable en una tienda de electrónica que venda accesorios telefónicos.

- Compruebe la conexión entre el conector telefónico de pared y la impresora para asegurarse de que el cable telefónico es seguro.
- Compruebe que está utilizando el cable telefónico suministrado con la impresora. Si no utiliza el cable suministrado para conectar la impresora a la toma telefónica de pared, tal vez no pueda enviar o recibir faxes. Después de conectar el cable telefónico suministrado con la impresora, vuelva a ejecutar la prueba de fax.
- Si utiliza un bifurcador telefónico, éste puede ser la causa de los problemas en el envío y la recepción de faxes. Un separador es un conector con dos cables que se enchufa a una clavija de teléfono de la pared. Retire el bifurcador y conecte la impresora directamente al conector de pared.

La prueba "Detección de tono de marcación" falló

- Los demás equipos que utilizan la misma línea telefónica que la impresora pueden hacer que la prueba falle. Para averiguar si otros equipos son la causa del problema, desconéctelos de la línea telefónica y, a continuación, vuelva a ejecutar la prueba. Si la Prueba de detección del tono de llamada se realiza correctamente sin el otro equipo, quiere decir que una o varias piezas de dicho equipo están causando el problema. Intente conectarlas de nuevo una a una y vuelva a realizar la prueba en cada ocasión hasta que identifique la pieza del equipo que causa el problema.
- Pruebe a conectar un teléfono y un cable que funcionen al conector telefónico de pared que está utilizando con la impresora y compruebe si hay tono de llamada. Si no oye el tono, póngase en contacto con la compañía telefónica para que comprueben la línea.
- Asegúrese de que la impresora está conectada correctamente al conector telefónico de pared. Conecte un extremo del cable telefónico suministrado con la impresora al conector telefónico de la pared y el otro extremo al puerto con el nombre 1-LINE que se encuentra en la parte posterior de la impresora.
- Si utiliza un bifurcador telefónico, éste puede ser la causa de los problemas en el envío y la recepción de faxes. Un separador es un conector con dos cables que se enchufa a una clavija de teléfono de la pared. Retire el bifurcador y conecte la impresora directamente al conector de pared.
- Si el sistema telefónico no utiliza un tono de llamada estándar, como algunos sistemas PBX, puede que esto provoque el fallo de la prueba. Esto no provocará problemas al enviar o recibir faxes. Intente enviar o recibir un fax de prueba.

- Compruebe que el ajuste de país/región es el correcto para el suyo. Si no hubiera configuración de país/región o ésta no fuera correcta, la prueba puede fallar y podría tener problemas para enviar y recibir faxes.
- Compruebe que ha conectado la impresora a una línea de teléfono analógica o, de lo contrario, no podrá enviar o recibir faxes. Para comprobar si su línea telefónica es digital, conecte un teléfono analógico corriente a la línea y escuche el tono de llamada. Si no se oye un tono de llamada normal, es posible que sea una línea telefónica configurada para teléfonos digitales. Conecte la impresora a una línea de teléfono analógica y envíe o reciba un fax.
- Compruebe que está utilizando el cable telefónico suministrado con la impresora. Si no utiliza el cable suministrado para conectar la impresora a la toma telefónica de pared, tal vez no pueda enviar o recibir faxes. Después de conectar el cable telefónico suministrado con la impresora, vuelva a ejecutar la prueba de fax.

Después de solucionar los problemas encontrados, vuelva a ejecutar la prueba de fax para asegurarse de que sea satisfactoria y que la impresora esté preparada para enviar y recibir faxes. Si la prueba **Detección de tono de llamada** continúa fallando, póngase en contacto con su compañía telefónica y solicite una comprobación de la línea.

La prueba "Estado de línea de fax" falló

- Compruebe que ha conectado la impresora a una línea de teléfono analógica o, de lo contrario, no podrá enviar o recibir faxes. Para comprobar si su línea telefónica es digital, conecte un teléfono analógico corriente a la línea y escuche el tono de llamada. Si no se oye un tono de llamada normal, es posible que sea una línea telefónica configurada para teléfonos digitales. Conecte la impresora a una línea de teléfono analógica y envíe o reciba un fax.
- Compruebe la conexión entre el conector telefónico de pared y la impresora para asegurarse de que el cable telefónico es seguro.
- Asegúrese de que la impresora está conectada correctamente al conector telefónico de pared. Conecte un extremo del cable telefónico suministrado con la impresora al conector telefónico de la pared y el otro extremo al puerto con el nombre 1-LINE que se encuentra en la parte posterior de la impresora.
- Los demás equipos que utilizan la misma línea telefónica que la impresora pueden hacer que la prueba falle. Para averiguar si otros equipos son la causa del problema, desconéctelos de la línea telefónica y, a continuación, vuelva a ejecutar la prueba.
 - Si la Prueba de condición de la línea de fax se realiza correctamente sin el otro equipo, quiere decir que una o varias piezas de dicho equipo están causando el problema. Intente conectarlas de nuevo una a una y vuelva a realizar la prueba en cada ocasión hasta que identifique la pieza del equipo que causa el problema.
 - Si la Prueba de condición de la línea de fax falla sin el otro equipo, conecte la impresora a una línea telefónica que funcione y siga revisando la información de solución de problemas de esta sección.
- Si utiliza un bifurcador telefónico, éste puede ser la causa de los problemas en el envío y la recepción de faxes. Un separador es un conector con dos cables que se enchufa a una clavija de teléfono de la pared. Retire el bifurcador y conecte la impresora directamente al conector de pared.
- Compruebe que está utilizando el cable telefónico suministrado con la impresora. Si no utiliza el cable suministrado para conectar la impresora a la toma telefónica de pared, tal vez no pueda enviar o recibir faxes. Después de conectar el cable telefónico suministrado con la impresora, vuelva a ejecutar la prueba de fax.

Después de solucionar los problemas encontrados, vuelva a ejecutar la prueba de fax para asegurarse de que sea satisfactoria y que la impresora esté preparada para enviar y recibir faxes. Si

la prueba **Estado de la línea de fax** continúa fallando y tiene problemas de envío y recepción de faxes, póngase en contacto con su compañía telefónica y solicite una comprobación de la línea.

En la pantalla siempre aparece Teléfono descolgado

- Está utilizando un tipo de cable telefónico equivocado. Asegúrese de utilizar el cable telefónico de 2 hilos incluido con la impresora para conectarla a la línea telefónica. Si el cable telefónico que viene con la impresora no es lo suficientemente largo, puede utilizar un cable telefónico de 2 hilos para ampliar la longitud. Puede comprar el cable en una tienda de electrónica que venda accesorios telefónicos.
- Es posible que se esté utilizando otro equipo conectado a la misma línea de teléfono que la impresora. Asegúrese de que no se estén utilizando ni estén descolgados teléfonos supletorios (teléfonos conectados a la misma línea telefónica pero no a la impresora) u otros equipos. Por ejemplo, no se puede utilizar la impresora para enviar faxes si un teléfono supletorio está descolgado o si se está usando el módem de llamada del equipo para enviar mensajes de correo electrónico o acceder a Internet.

La impresora tiene problemas para enviar y recibir faxes

Asegúrese de que la impresora esté encendida. Observe la pantalla de la impresora. Si la pantalla está en blanco y la luz de (el botón Consumo) no está encendida, la impresora está apagada. Asegúrese de que el cable de alimentación está bien conectado a la impresora y a una toma de corriente. Pulse (el botón Consumo) para encender la impresora.

Después de encender la impresora, HP recomienda que espere cinco minutos antes de enviar o recibir un fax. La impresora no puede enviar o recibir faxes mientras se inicializa después de conectarla.

- Si ha activado HP Digital Fax, puede que no sea posible enviar ni recibir faxes en caso de que la memoria de fax esté llena (limitada por la memoria de la impresora).
- Compruebe que está utilizando el cable suministrado con la impresora para conectarlo al enchufe telefónico de pared. Debe conectar un extremo del cable telefónico al puerto etiquetado como 1-LINE en la parte posterior de la impresora y el otro extremo, al conector telefónico de pared, como se muestra a continuación.



1 Toma telefónica de pared

2 Utilice el cable telefónico suministrado en la caja con la impresora para conectarlo al puerto "1-LINE".

Si el cable telefónico que viene con la impresora no es lo suficientemente largo, puede utilizar un cable telefónico de 2 hilos para ampliar la longitud. Puede comprar el cable en una tienda de electrónica que venda accesorios telefónicos.

- Pruebe a conectar un teléfono y un cable que funcionen al conector telefónico de pared que está utilizando con la impresora y compruebe si hay tono de llamada. Si no lo oye, póngase en contacto con la compañía telefónica local para solicitar asistencia.
- Es posible que se esté utilizando otro equipo conectado a la misma línea de teléfono que la impresora. Por ejemplo, no se puede utilizar la impresora para enviar faxes si un teléfono supletorio está descolgado o si se está usando el módem de llamada del equipo para enviar mensajes de correo electrónico o acceder a Internet.
- Compruebe si el error se debe a otro proceso. Compruebe si aparece algún mensaje de error en la pantalla o en el equipo con información sobre el problema y la forma de solucionarlo. Si se produce un error, la impresora no puede enviar ni recibir faxes hasta que se solucione.
- La conexión de la línea telefónica puede tener ruido. Las líneas telefónicas con una calidad de sonido deficiente (ruido) pueden causar problemas con el fax. Verifique la calidad de sonido de la línea telefónica conectando un teléfono a la toma telefónica de pared y comprobando si hay ruido estático o de otro tipo. Si oye ruido, desactive Modo de corrección de errores (ECM) e intente enviar o recibir faxes de nuevo. Para obtener más información sobre los cambios en el ECM, consulte Envío de un fax en modo de corrección de errores en la página 68. Si el problema persiste, póngase en contacto con la compañía telefónica.
- Si utiliza un servicio de línea digital de abonado (DSL), asegúrese de que cuenta con un filtro DSL conectado o no podrá usar el fax correctamente. <u>Haga clic aquí para obtener más información en línea</u>.
- Asegúrese de que la impresora no se ha conectado a una toma telefónica de pared configurada para teléfonos digitales. Para comprobar si su línea telefónica es digital, conecte un teléfono analógico corriente a la línea y escuche el tono de llamada. Si no se oye un tono de llamada normal, es posible que sea una línea telefónica configurada para teléfonos digitales.
- Si utiliza una centralita (PBX) o un adaptador de terminal/convertidor de red digital de servicios integrados (RDSI), compruebe que la impresora esté conectada al puerto correcto y que el adaptador del terminal esté configurado para el tipo de conmutador correcto de su país/región, si fuera posible. <u>Haga clic aquí para obtener más información en línea</u>.
- Si la impresora comparte la misma línea telefónica con un servicio DSL, es posible que el módem DSL no esté conectado a tierra correctamente. Si la toma de tierra del módem DSL no es correcta, se puede crear ruido en la línea telefónica. Las líneas telefónicas con una calidad de sonido deficiente (ruido) pueden causar problemas con el fax. Pruebe a enchufar un teléfono al conector telefónico de pared para comprobar la calidad de sonido y si hay ruido estático o de otro tipo. Si oye ruido, apague el módem DSL y desconecte completamente la alimentación durante al menos 15 minutos. Vuelva a conectar el módem DSL y escuche de nuevo el tono de llamada.
- NOTA: Puede que en el futuro vuelva a oír ruido estático en la línea telefónica. Si la impresora deja de enviar o recibir faxes, repita este proceso.

Si sigue oyéndose ruido en la línea, póngase en contacto con su compañía telefónica. Para obtener más información sobre la desconexión del módem DSL, póngase en contacto con su proveedor de asistencia de DSL.

 Si utiliza un bifurcador telefónico, éste puede ser la causa de los problemas en el envío y la recepción de faxes. Un separador es un conector con dos cables que se enchufa a una clavija de teléfono de la pared. Retire el bifurcador y conecte la impresora directamente al conector de pared.

La impresora no puede recibir faxes pero sí enviarlos

- Si no usa un servicio especial de timbre, asegúrese de que la función de Timbre especial de la impresora esté configurada en Todos los timbres. Para obtener más información, consulte <u>Cambio del patrón de timbre de respuesta por un timbre especial en la página 81</u>.
- Si Respuesta automática se establece en Desactivado, tendrá que recibir los faxes manualmente; de lo contrario, el fax de HP no recibirá los faxes. Para obtener información sobre la recepción manual de faxes, consulte <u>Recepción manual de un fax en la página 70</u>.
- Si dispone de un servicio de correo de voz en el mismo número de teléfono que utiliza para las llamadas de fax, debe recibir los faxes de forma manual, no de forma automática. Esto quiere decir que debe estar disponible para responder personalmente las llamadas de fax entrantes. Obtenga más información sobre la configuración de la impresora cuando tenga un servicio de correo de voz, <u>haga clic aquí para consultar más información en Internet</u>. Para obtener información sobre la recepción manual de faxes, consulte <u>Recepción manual de un fax en la página 70</u>.
- Si cuenta con un equipo con módem de marcación en la misma línea telefónica que la impresora, compruebe que el software del módem no esté configurado para recibir faxes de forma automática. De ser así el módem tendría prioridad sobre la línea telefónica para recibir las llamadas de fax e impediría que la impresora las recibiese.
- Si tiene contestador automático en la misma línea telefónica que la impresora, es posible que experimente alguno de los problemas siguientes:
 - Es posible que el contestador automático no esté configurado correctamente con la impresora.
 - Es posible que los mensajes salientes sean demasiado largos o ruidosos para permitir que la impresora detecte los tonos de fax. Esto puede provocar que el equipo de fax remitente se desconecte.
 - El contestador automático no cuenta con tiempo de espera suficiente después del mensaje saliente que permita a la impresora detectar los tonos de fax. Este problema suele ocurrir con los contestadores automáticos digitales.

Las siguientes operaciones pueden ayudar a resolver estos problemas:

- Cuando tiene un contestador automático en la misma línea telefónica que utiliza para las llamadas de fax, conecte el contestador automático directamente a la impresora, <u>haga clic</u> aquí para consultar más información en Internet.
- Compruebe que la impresora está configurada para que reciba faxes automáticamente.
 Para obtener información sobre cómo se configura la impresora para que reciba faxes de manera automática, consulte <u>Recepción de un fax en la página 70</u>.
- Asegúrese de que el ajuste Timbres antes de responder está configurado en un número de timbres mayor que el del contestador automático. Para obtener más información, consulte Establecimiento del número de timbres antes de contestar en la página 81.
- Desconecte el contestador automático e intente recibir un fax. Si la recepción es correcta, el contestador automático puede ser la causa del problema.
- Vuelva a conectar el contestador automático y grabe de nuevo el mensaje saliente. El mensaje debe durar unos 10 segundos. Hable lento y bajo cuando grabe el mensaje.
 Cuando termine el mensaje, deje pasar 5 segundos antes de detener la grabación. Evite los ruidos de fondo cuando grabe este silencio. Intente recibir un fax de nuevo.
 - NOTA: Es posible que algunos contestadores automáticos digitales no retengan el silencio grabado al final del mensaje saliente. Reproduzca el mensaje saliente para verificar.

• Si la impresora comparte la línea telefónica con otros equipos telefónicos como, por ejemplo, un contestador automático, un módem de llamada de equipo o un conmutador de varios puertos, puede que disminuya el nivel de señal del fax. El nivel de señal se puede reducir también si utiliza un bifurcador o conecta cables adicionales para ampliar la longitud del cable telefónico. Una señal de fax reducida puede provocar problemas durante la recepción de los faxes.

Para averiguar si otro equipo está causando algún problema, desconecte todo de la línea de teléfono excepto la impresora e intente recibir un fax. Si puede recibir correctamente faxes sin el otro equipo, entonces uno o más elementos del equipo están causando el problema; intente conectarlos de nuevo uno a uno y vuelva a realizar la prueba en cada ocasión, hasta que identifique el elemento del equipo que causa el problema.

Si tiene un patrón de timbre especial para su número telefónico de fax (mediante un servicio de timbre personal proporcionado por su compañía telefónica), asegúrese de que el ajuste Timbre especial de la impresora coincide. Para obtener más información, consulte <u>Cambio del patrón de timbre de respuesta por un timbre especial en la página 81</u>.

La impresora no puede enviar faxes pero sí recibirlos

 Es posible que la impresora marque demasiado deprisa o demasiado pronto. Quizá deba insertar algunas pausas en la secuencia del número. Por ejemplo, si tiene que acceder a una línea externa antes de marcar el número de teléfono, introduzca una pausa después del número de acceso. Por ejemplo, si el número es 95555555 y debe marcar 9 para acceder a una línea externa, introduzca pausas de la siguiente manera: 9-555-5555. Para introducir una pausa en el número de fax, toque * repetidamente hasta que aparezca un guión (-) en la pantalla.

También puede enviar un fax mediante el control de llamadas. Al hacerlo, oirá la línea telefónica mientras marca. Puede establecer el ritmo de marcación y responder a las indicaciones a medida que marca. Para obtener más información, consulte <u>Envío de un fax mediante control de llamadas en la página 66</u>.

 El número que introdujo cuando envió el fax no tiene el formato adecuado o la máquina que recibe el fax tiene problemas. Para comprobarlo, llame al número de fax desde un teléfono y escuche los tonos de fax. Si no oye ningún tono de fax, es posible que el aparato receptor de fax esté apagado o desconectado o que un servicio de correo de voz interfiera en la línea de teléfono del destinatario. Póngase en contacto con el destinatario para saber si se ha producido algún problema con su equipo de fax.

Solucione problemas de HP ePrint e Imprimibles HP

Si tiene problemas para usar los Servicios Web de HP, como HP ePrint y las aplicaciones de impresión, compruebe lo siguiente:

 Asegúrese de que la impresora esté conectada a Internet mediante una conexión Ethernet o inalámbrica.

NOTA: No es posible utilizar estas funciones web si la impresora está conectada mediante un cable USB.

- Asegúrese de que las últimas actualizaciones de los productos estén instaladas en la impresora. Para obtener más información, consulte <u>Actualización de la impresora</u> <u>en la página 37</u>.
- Asegúrese de los Servicios Web estén activados en la impresora. Para obtener más información, consulte <u>Configure los Servicios Web utilizando el panel de control de la impresora.</u> <u>en la página 91</u>.
- Asegúrese de que el concentrador, el conmutador o el enrutador de la red esté encendido y funcionando adecuadamente.
- Si va a conectar la impresora mediante un cable Ethernet, asegúrese de no estar utilizando un cable telefónico o un cable cruzado para conectar la impresora a la red y que el cable Ethernet esté bien conectado a la impresora. Para obtener más información, consulte <u>Solución de</u> problemas de red generales en la página 156.
- Si va a conectar la impresora a una red inalámbrica, asegúrese de que la red funciona correctamente. Para obtener más información, vea <u>No se puede conectar la impresora de forma inalámbrica en la página 156</u>.
- Si utiliza HP ePrint, compruebe lo siguiente:
 - Asegúrese de que la dirección de correo electrónico de la impresora sea correcta.
 - Asegúrese de que la dirección de la impresora sea la única en la línea "Para" del mensaje.
 Si hay otras direcciones, los adjuntos que enviará podrían no imprimirse.
 - Asegúrese de que envía documentos que cumplen los requisitos de HP ePrint.
- Si su red utiliza una configuración proxy al conectar a Internet, asegúrese de que la configuración proxy que introduce sea válida:
 - Compruebe la configuración que utiliza su navegador (como Internet Explorer, Firefox o Safari).
 - Compruebe con el administrador de TI o la persona que configuró el firewall.

Si la configuración del proxy utilizada por el firewall ha variado, debe actualizarla en el panel de control de la impresora. Si no lo hace, no podrá utilizar los Servicios Web. Más información sobre cómo trabajar con el cortafuegos y los programas antivirus. <u>Haga clic aquí para obtener más información en línea</u>.

SUGERENCIA: Para obtener ayuda adicional para configurar y usar los Servicios Web, visite HP Connected en <u>www.hpconnected.com</u>.

Solución de problemas de red

Esta sección proporciona soluciones a los problemas comunes de conexión y el uso de la impresora en la red.

- SUGERENCIA: (Windows) Si tiene problemas de impresión, <u>ejecute HP Print y Scan Doctor</u> para resolver automáticamente el problema. La utilidad intentará diagnosticar y solucionar el problema. Es posible que HP Print y Scan Doctor no estén disponibles en todos los idiomas.
 - Solución de problemas de red generales
 - No se puede conectar la impresora de forma inalámbrica

Para obtener más información acerca de los problemas de red, compruebe lo siguiente:

- Más información sobre cómo encontrar los ajustes de seguridad de red. <u>Haga clic aquí para</u> obtener más información en línea.
- Más información sobre los consejos para solucionar problemas de red. <u>Haga clic aquí para</u> obtener más información en línea.
- Más información sobre cómo trabajar con el cortafuegos y los programas antivirus durante la configuración de la impresora. <u>Haga clic aquí para obtener más información en línea</u>.

Solución de problemas de red generales

Si el programa de instalación no puede detectar la impresora, desde el panel de control de la impresora, imprima la página de configuración de red e ingrese manualmente la dirección IP en el programa de instalación. Para obtener más información, vea <u>Página de configuración de redes</u> en la página 129.

SUGERENCIA: Puede visitar el sitio web de asistencia técnica en línea de HP en <u>www.hp.com/</u> <u>support</u> para información y utilidades que puedan ayudarle a solucionar muchos problemas habituales de impresoras.

(Windows) Si tiene problemas de impresión, <u>ejecute HP Print y Scan Doctor</u> para resolver automáticamente el problema. La utilidad intentará diagnosticar y solucionar el problema. Es posible que HP Print y Scan Doctor no estén disponibles en todos los idiomas.

Asegure lo siguiente:

- No encienda la función inalámbrica de la impresora antes de instalar el software de la impresora HP. Asegúrese de que la luz Inalámbrica esté encendida.
- Cuando se le indique durante la instalación del software, asegúrese de conectar el cable Ethernet y comprobar que la luz Ethernet cerca del conector está encendida.
- Todas las conexiones de cable al equipo y la impresora estén firmes.
- La red funcione y el concentrador, interruptor o enrutador de red esté encendido.
- (Windows)Todas las aplicaciones, incluidos los programas de protección antivirus, programas de protección contra software espía y firewalls, estén cerradas o desactivadas.

No se puede conectar la impresora de forma inalámbrica

Asegúrese de haber configurado las funciones inalámbricas de la impresora.

Para obtener más información acerca de la configuración de la conexión inalámbrica, consulte <u>Configure la impresora para la comunicación inalámbrica en la página 108</u>.

Paso 1: Asegúrese de que la luz Inalámbrica (802.11) está encendida

Descripción de la luz/patrón de luces Explicación La función inalámbrica de la impresora La luz Sin cables está encendida. está desactivada. 636 ۵ • La luz Sin cables está encendida pero parpadea. La función inalámbrica está activada pero la impresora no está conectada a una red. Ô La luz Sin cables está encendida y fija. La función inalámbrica está activada y la impresora está conectada a una red. Ô •

Comprenda el comportamiento de la luz inalámbrica de la impresora.

Si la luz azul inalámbrica del panel de control de la impresora no se enciende, puede que la función inalámbrica esté desactivada.

NOTA: Si la impresora admite funciones de Ethernet, compruebe que el cable Ethernet está conectado a la impresora. Si conecta un cable Ethernet, se desactiva la función inalámbrica de la impresora.

Para activar la función inalámbrica de la impresora

- 1. Toque 🙌 (Sin cables) desde el panel de control de la impresora y luego toque Ajustes.
- 2. Toque Configuración inalámbrica.
- 3. Presione el botón para activar la función inalámbrica de la impresora.

Si la luz inalámbrica azul parpadea, la impresora no está conectada a una red. Use el software de la impresora HP para conectar la impresora de forma inalámbrica.

Paso 2: asegúrese de que el equipo esté conectado a la red inalámbrica.

asegúrese de que el equipo esté conectado a la red inalámbrica. Si no puede conectar el equipo a la red, puede haber un problema de hardware con el router o el equipo.

Paso 3: realice la prueba inalámbrica

Para comprobar que la conexión inalámbrica funciona correctamente, imprima el informe de la prueba inalámbrica.

- 1. Asegúrese de que la impresora esté encendida y de que haya papel en la bandeja.
- 2. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.

3. Toque Imprimir informes

4. Toque Imprimir un informe de prueba inalámbrica.

Si se produce algún fallo en la prueba, lea el informe para saber cómo corregir el problema y vuelva a realizar la prueba.

SUGERENCIA: Si la señal inalámbrica es débil o la impresora tiene problemas para permanecer conectada, intente acercar la impresora al router inalámbrico.

Paso 4: reinicie los componentes de la red inalámbrica.

Apague el enrutador y la impresora y, a continuación, vuelva a encenderlos en el siguiente orden: primero el enrutador y después la impresora.

Algunas veces, si apaga y vuelve a encender los dispositivos, se resuelven problemas de comunicación de red. Si aún no puede conectarse, apague el enrutador, la impresora y el equipo, y vuelva a encenderlos en este orden: primero el enrutador, luego la impresora y, a continuación, el equipo.

NOTA: Si sigue teniendo problemas, visite el Centro de impresión inalámbrica de HP (<u>www.hp.com/go/wirelessprinting</u>). (Puede que en este momento este sitio web no esté disponible en todos los idiomas). El sitio web contiene la información más reciente acerca de cómo configurar y utilizar la impresora en una red inalámbrica, y la resolución de problemas en la conexión inalámbrica y software de seguridad.

SUGERENCIA: (Windows) Si tiene problemas de impresión, <u>ejecute HP Print y Scan Doctor</u> para resolver automáticamente el problema. La utilidad intentará diagnosticar y solucionar el problema. Es posible que HP Print y Scan Doctor no estén disponibles en todos los idiomas.

Si no logra establecer la conexión inalámbrica, también puede conectar la impresora a la red con un cable Ethernet.

Solución de problemas de administración de la impresora

Esta sección ofrece soluciones a problemas comunes relacionados con la administración de la impresora.

- NOTA: Para utilizar el servidor web integrado, la impresora debe encontrarse conectada a una red mediante Ethernet o una conexión inalámbrica. No se puede utilizar el servidor web integrado si la impresora se encuentra conectada a un equipo por medio de cable USB.
- SUGERENCIA: Puede visitar el sitio web de asistencia técnica en línea de HP en <u>www.hp.com/</u> <u>support</u> para información y utilidades que puedan ayudarle a solucionar muchos problemas habituales de impresoras.

No se puede abrir el servidor Web integrado

Revise su configuración de red

- Asegúrese de no estar utilizando un cable telefónico o un cable cruzado para conectar la impresora a la red.
- Asegúrese de que el cable de red esté conectado firmemente a la impresora.
- Asegúrese de que el concentrador, el conmutador o el enrutador de la red esté encendido y funcionando adecuadamente.

Revise el equipo

- Asegúrese de que el equipo que utiliza está conectado a la red.
- NOTA: Para utilizar el EWS, la impresora tiene que estar conectada a una red. No se puede utilizar el servidor web integrado si la impresora se encuentra conectada a un equipo por medio de cable USB.

Compruebe su explorador Web

- Asegúrese de que el explorador web cumpla con los requisitos mínimos del sistema. Para obtener más información, consulte los requisitos del sistema en el archivo Léame.
- Si su navegador utiliza una configuración proxy para conectarse a Internet, pruebe desactivando esta configuración. Para obtener más información, consulte la documentación de su navegador web.
- Asegúrese de que JavaScript y las cookies están activados en el explorador web. Para obtener más información, consulte la documentación de su navegador web.

Revise la dirección IP de la impresora

- Para comprobar la dirección IP de la impresora, la puede obtener mediante la impresión de una página de configuración de red. En la pantalla del panel de control de la impresora, toque (1) (Sin cables), toque Ajustes, y luego toque Configuración de red de impresora.
- Realice un ping para detectar la impresora mediante el uso de su dirección IP desde la línea de comandos (Windows) o desde la utilidad de red (OS X). (La utilidad de red está en la carpeta Utilidades, dentro de la carpeta Aplicaciones, en el nivel superior del disco duro).

Por ejemplo, si la dirección IP es 123.123.123.123, escriba lo siguiente en el símbolo del sistema (Windows):

C:\Ping 123.123.123.123

0

En Utilidad de red (OS X), haga clic en la ficha **Ping**, escriba 123.123.123.123 en el cuadro y, después, haga clic en **Ping**.

Si aparece una respuesta, la dirección IP está correcta. Si aparece una respuesta de tiempo de espera, la dirección IP está incorrecta.

SUGERENCIA: Si utiliza un ordenador con Windows, puede visitar el sitio web de soporte en línea de HP en <u>www.hp.com/support</u>. Este sitio web contiene información y utilidades que pueden ayudarle a solucionar muchos problemas habituales de impresoras.

Mantenimiento del cabezal de impresión

Si se producen problemas con la impresión, es posible que tenga problemas con el cabezal de impresión. Debe realizar los procedimientos de las secciones siguientes para resolver los problemas de calidad de impresión sólo cuando se le pida.

Realizar los procedimientos de alineación y de limpieza de forma innecesaria puede malgastar la tinta y acortar la vida útil de los cartuchos.

En esta sección se tratan los siguientes temas:

- Limpie los cabezales de impresión
- Alinee los cabezales de impresión
- Calibre el avance de línea
- Volver a instalar el cabezal de impresión

Limpie los cabezales de impresión

Si su salida impresa aparece con rayas o faltan colores, puede que se tenga que limpiar el cabezal de impresión.

Hay dos etapas de limpieza. Cada etapa dura aproximadamente dos minutos, utiliza una hoja de papel y bastante tinta. Después de cada etapa, revise la calidad de la página impresa. Sólo puede iniciar la siguiente fase de limpieza si la calidad de impresión es deficiente.

Si se observan problemas de impresión después de finalizar las dos fases de limpieza, alinee la impresora. Si aún así los problemas de calidad de la impresión persisten, póngase en contacto con asistencia técnica de HP. Para obtener más información, consulte <u>Asistencia de HP</u> en la página 124.

NOTA: La limpieza utiliza tinta; por este motivo, limpie el cabezal de impresión sólo cuando sea necesario. El proceso de limpieza tarda algunos minutos. Es posible que se genere algo de ruido en el proceso. Antes de limpiar el cabezal de impresión, asegúrese de cargar papel. Para obtener más información, consulte <u>Cargar papel en la página 24</u>.

La desconexión incorrecta de la impresora puede causar problemas en la calidad de impresión. Para obtener más información, consulte <u>Apagado de la impresora en la página 39</u>.

Cómo limpiar el cabezal de impresión desde el panel de control

- 1. Cargue papel blanco normal sin utilizar de tamaño carta, A4 o legal en la bandeja de entrada principal. Para obtener más información, consulte <u>Carga de papel de tamaño estándar</u> en la página 24.
- 2. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 3. Toque Herramientas y, a continuación, toque Limpiar el cabezal de impresión.

Para limpiar el cabezal de impresión desde la Caja de herramientas (Windows)

- 1. Cargue papel blanco normal sin utilizar de tamaño carta, A4 o legal en la bandeja de entrada principal. Para obtener más información, consulte <u>Carga de papel de tamaño estándar en la página 24</u>.
- **2.** Abra la Caja de herramientas. Para obtener más información, consulte <u>Abrir Herramientas</u> <u>en la página 118</u>.

- 3. En la pestaña Servicios del dispositivo, haga clic en el icono a la derecha de Limpiar cabezales de impresión.
- 4. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

Para limpiar el cabezal de impresión desde HP Utility (OS X)

- 1. Cargue papel blanco normal sin utilizar de tamaño carta, A4 o legal en la bandeja de entrada principal. Para obtener más información, consulte <u>Carga de papel de tamaño estándar en la página 24</u>.
- 2. Abra la Utilidad HP. Para obtener más información, consulte HP Utility (OS X) en la página 119.
- 3. En la sección Información y asistencia técnica, haga clic en Limpiar cabezales de impresión.
- 4. Haga clic en Limpiar y luego siga las instrucciones de la pantalla.

Cómo limpiar el cabezal de impresión desde el servidor Web incorporado (EWS)

- Cargue papel blanco normal sin utilizar de tamaño carta, A4 o legal en la bandeja de entrada principal. Para obtener más información, consulte <u>Carga de papel de tamaño estándar</u> <u>en la página 24</u>.
- 2. Abra el EWS. Para obtener más información, consulte Servidor Web integrado en la página 120.
- 3. Haga clic en la pestaña Herramientas y luego haga clic en Herramientas de calidad de impresión en la sección Utilidades.
- 4. Haga clic en Limpiar el cabezal de impresión y siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

Alinee los cabezales de impresión

La impresora alinea automáticamente el cabezal de impresión durante la configuración inicial.

Es posible que desee utilizar esta función para los problemas de calidad de impresión en las impresiones en que las líneas rectas parecen onduladas o con puntas salientes.

Cómo alinear el cabezal de impresión desde el panel de control

- Cargue papel blanco normal sin utilizar de tamaño carta, A4 o legal en la bandeja de entrada principal. Para obtener más información, consulte <u>Carga de papel de tamaño estándar</u> <u>en la página 24</u>.
- 2. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 3. Toque Herramientas y, a continuación, seleccione Alinear cabezal de impresión.

Para alinear el cabezal de impresión desde la Caja de herramientas (Windows)

- Cargue papel blanco normal sin utilizar de tamaño carta, A4 o legal en la bandeja de entrada principal. Para obtener más información, consulte <u>Carga de papel de tamaño estándar</u> <u>en la página 24</u>.
- 2. Abra la Caja de herramientas. Para obtener más información, consulte <u>Abrir Herramientas</u> <u>en la página 118</u>.
- 3. En la pestaña Servicios del dispositivo, haga clic en el icono a la derecha de Alinear cabezales de impresión.
- 4. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

Cómo alinear el cabezal de impresión desde HP Utility (OS X)

- 1. Cargue papel blanco normal sin utilizar de tamaño carta, A4 o legal en la bandeja de entrada principal. Para obtener más información, consulte <u>Carga de papel de tamaño estándar en la página 24</u>.
- 2. Abra la Utilidad HP. Para obtener más información, consulte HP Utility (OS X) en la página 119.
- 3. En la sección Información y asistencia técnica, haga clic en Alinear cabezal de impresión.
- 4. Haga clic en Alinear y siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

Cómo alinear el cabezal de impresión desde el servidor Web incorporado (EWS)

- 1. Cargue papel blanco normal sin utilizar de tamaño carta, A4 o legal en la bandeja de entrada principal. Para obtener más información, consulte <u>Carga de papel de tamaño estándar</u> en la página 24.
- 2. Abra el EWS. Para obtener más información, consulte Servidor Web integrado en la página 120.
- 3. Haga clic en la pestaña Herramientas y luego haga clic en Herramientas de calidad de impresión en la sección Utilidades.
- 4. Haga clic en Alinear impresora y siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

Calibre el avance de línea

Si sigue viendo rayas y líneas blancas después de alinear el cabezal de impresión, calibre el salto de línea.

Para establecer el tamaño de la copia desde el panel de control

- Cargue papel blanco normal sin utilizar de tamaño carta, A4 o legal en la bandeja de entrada principal. Para obtener más información, consulte <u>Carga de papel de tamaño estándar</u> <u>en la página 24</u>.
- 2. Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 3. Toque Herramientas y luego toque Calibrar salto de línea.

Para calibrar el salto de línea desde la Caja de herramientas (Windows)

- 1. Cargue papel blanco normal sin utilizar de tamaño carta, A4 o legal en la bandeja de entrada principal. Para obtener más información, consulte <u>Carga de papel de tamaño estándar en la página 24</u>.
- 2. Abra la Caja de herramientas. Para obtener más información, consulte <u>Abrir Herramientas</u> <u>en la página 118</u>.
- 3. En la pestaña Servicios del dispositivo, haga clic en el icono a la derecha de Alinear cabezales de impresión.
- 4. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

Cómo alinear el cabezal de impresión desde el servidor Web incorporado (EWS)

- 1. Cargue papel blanco normal sin utilizar de tamaño carta, A4 o legal en la bandeja de entrada principal. Para obtener más información, consulte <u>Carga de papel de tamaño estándar en la página 24</u>.
- 2. Abra el EWS. Para obtener más información, consulte Servidor Web integrado en la página 120.

- 3. Haga clic en la pestaña Herramientas y luego haga clic en Herramientas de calidad de impresión en la sección Utilidades.
- 4. A continuación, haga clic en Calibrar color y siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

Volver a instalar el cabezal de impresión

Este procedimiento solo se debe realizar cuando se ha enviado el mensaje **Falta cabezal de impresión o está dañado** y la impresora ha sido apagada y encendida por primera vez para intentar resolver el mensaje. Si el mensaje persiste, intente este procedimiento.

Para reinstalar el cabezal de impresión

- 1. Asegúrese de que la impresora esté encendida.
- 2. Abra la puerta de acceso a los cartuchos de tinta.



3. Levante la manilla del seguro del carro de impresión.



4. Retire el cabezal levantándolo y luego extrayéndolo de la impresora.


5. Asegúrese de que la manilla del seguro se encuentra levantada y después vuelva a insertar el cabezal de impresión.



- 6. Baje con cuidado la manilla del seguro.
- NOTA: Asegúrese de que baja la manilla del seguro antes de reinsertar los cartuchos de tinta. Dejar el pestillo levantado puede hacer que los cartuchos de tinta queden mal fijados y que se produzcan problemas de impresión. El pestillo debe mantenerse hacia abajo para instalar correctamente los cartuchos de tinta.
- 7. Cierre la puerta de acceso a los cartuchos de tinta.

Eliminar atascos

Ocasionalmente, se producen atascos de papel durante una tarea.

Los atascos de papel pueden ocurrir dentro de la impresora o en el alimentador automático de documentos.

- PRECAUCIÓN: Para evitar posibles daños en el cabezal de impresión, elimine los atascos de papel lo antes posible.
- ☆ SUGERENCIA: Si nota una pobre calidad de impresión, limpie el cabezal de impresión. Para obtener más información, consulte Limpie los cabezales de impresión en la página 161.
 - Eliminar atascos de papel dentro de la impresora
 - Eliminación de atascos de papel del alimentador automático de documentos
 - Evitar atascos de papel

Eliminar atascos de papel dentro de la impresora

1. Retire todo el papel de la bandeja de entrada.

- 2. Compruebe la unidad de impresión a doble cara.
 - a. Pulse los botones a ambos lados de la unidad de impresión a doble cara y retire la misma.



b. Localice el papel atascado dentro de la impresora, sujételo con ambas manos y tire de él hacia usted.

 PRECAUCIÓN: Si se rasga el papel mientras se retira de los rodillos, compruebe que no hayan quedado fragmentos de papel dentro de la impresora, tanto en los rodillos como en las ruedas. Si no quita todos los trozos de papel de la impresora, es probable que se produzcan más atascos.

- c. Si el atasco no se encuentra ahí, presione el seguro de la parte superior del duplexer y baje la cubierta. Si el papel se encuentra dentro, sáquelo cuidadosamente. Cierre la cubierta.
- **d.** Introduzca de nuevo la unidad de impresión a doble cara en la impresora, hasta que quede encajada en su sitio.
- **3.** Si aún así no ha encontrado el atasco y tiene la bandeja 2 instalada, retírela y extraiga el papel atascado, de ser posible. Si no lo es, realice una de las siguientes opciones:
 - a. Asegúrese de que la impresora esté apagada y desconecte el cable de alimentación.
 - **b.** Quite la impresora de encima de la Bandeja 2.

- c. Quite el papel atascado de la parte inferior de la impresora o de la Bandeja 2.
- d. Vuelva a poner la impresora encima de la Bandeja 2.
- 4. Abra la puerta de acceso a los cartuchos de tinta. Si todavía queda papel dentro de la impresora, asegúrese de que el carro se haya desplazado hacia la derecha de la impresora, saque cualquier pedazo de papel o soporte arrugado y tírelo hacia usted por la parte superior de la impresora.
 - ▲ ¡ADVERTENCIA! No toque el interior del dispositivo cuando éste esté encendido y el carro esté atascado. Cuando abra la puerta de acceso al cartucho de tinta, éste debe volver a su posición en el costado derecho de la impresora. Si no se desplaza a la derecha, apague la impresora antes de quitar cualquier atasco.
- 5. Una vez retirado el atasco de papel, cierre todas las cubiertas, encienda la impresora (si ésta estuviera apagada) y vuelva a enviar el trabajo de impresión.

Si las soluciones anteriores no resuelven el problema, <u>haga clic aquí para obtener más indicaciones</u> <u>en línea</u>.

Eliminación de atascos de papel del alimentador automático de documentos

1. Levante la cubierta del alimentador automático de documentos.



2. Levante la pestaña ubicada en el borde anterior del AAD.

- 0 -

Presione la pestaña verde ubicada en el centro del alimentador automático de documentos.



- 3. Tire con cuidado para retirar el papel de los rodillos.
- ▲ PRECAUCIÓN: Si se rasga el papel mientras se retira de los rodillos, compruebe que no hayan quedado fragmentos de papel dentro de la impresora. Si no quita todos los trozos de papel de la impresora, es probable que se produzcan más atascos.
- 4. Si ha presionado la pestaña verde en el paso 2, tírela de vuelta a su lugar.



5. Cierre la cubierta del alimentador automático de documentos, presionando firmemente hacia abajo hasta que quede encajada en su sitio.

Si las soluciones anteriores no resuelven el problema, <u>haga clic aquí para obtener más indicaciones</u> <u>en línea</u>.

Evitar atascos de papel

Para evitar atascos de papel, siga estas instrucciones.

- Retire los papeles impresos de la bandeja de salida con frecuencia.
- Asegúrese de que imprime con un papel que no esté arrugado, doblado ni dañado.
- Evite que el papel se ondule o arrugue. Para ello, almacene todo el papel que no haya utilizado plano en una bolsa con cierre.
- No utilice papel demasiado grueso o demasiado fino para la impresora.

- Asegúrese de que las bandejas estén correctamente cargadas y no se encuentran demasiado llenas. Si desea obtener más información, consulte <u>Cargar papel en la página 24</u>.
- Asegúrese de que el papel cargado en la bandeja de entrada está plano y sus bordes no están doblados ni rasgados.
- No coloque demasiado papel en la bandeja del alimentador de documentos. Para obtener información sobre la cantidad máxima de hojas para el alimentador de documentos automático, consulte <u>Pesos y tamaño del papel: en la página 174</u>.
- No combine distintos tipos ni tamaños de papel en la bandeja de entrada; el papel cargado en la bandeja de entrada debe ser del mismo tipo y tamaño.
- Ajuste las guías de ancho de papel de la bandeja de entrada para que encajen perfectamente con cada tipo de papel. Asegúrese de que las guías de ancho de papel no doblan el papel de la bandeja de entrada.
- No intente introducir el papel más allá del límite de la bandeja de entrada.
- Si imprime por ambos lados de una página, no imprima imágenes altamente saturadas en papel de peso ligero.
- Utilice los tipos de papel recomendados para la impresora. Para obtener más información, consulte <u>Pesos y tamaño del papel: en la página 174</u>.
- Si la impresora está a punto quedar sin papel, deje que se acabe el papel primero y luego agregue papel. No intente añadir papel mientras la impresora intenta introducir una hoja.
- Asegúrese de que la impresora esté limpia. Para obtener más información, consulte <u>Mantenimiento de la impresora en la página 35</u>.

Limpiar el carro de impresión

Retire cualquier objeto (por ejemplo, papel) que pueda estar bloqueando el carro de impresión.

Vea Eliminar atascos en la página 166 para obtener más información.

NOTA: No utilice herramientas u otros dispositivos para quitar el papel atascado. Siempre vaya con cuidado a la hora de quitar papel atascado de dentro de la impresora.

Regention de la clic aquí para obtener más información en línea.

A Información técnica

En esta sección se tratan los siguientes temas:

- Información de garantías
- Especificaciones
- Información regulatoria
- Programa de supervisión medioambiental de productos

Información de garantías

En esta sección se tratan los siguientes temas:

• Información de la garantía de los cartuchos de tinta

Información de la garantía de los cartuchos de tinta

La garantía de HP es aplicable cuando el producto se usa en el dispositivo de impresión HP designado. Esta garantía no incluye productos de tinta de HP que hayan sido rellenados, refabricados, modificados, utilizados incorrectamente o manipulados.

Durante el periodo de garantía, el producto está cubierto mientras no se agote la tinta HP y no se llegue a la fecha de término de la garantía. La fecha de término de la garantía, en formato AAAA-MM, se puede encontrar en el producto como se indica:



Especificaciones

Para obtener más información, visite <u>www.hp.com/support</u>. Seleccione un país o región. Haga clic en **Soporte de producto y resolución de problemas**. Introduzca el nombre que aparece en la parte frontal de la impresora y, a continuación, seleccione **Buscar**. Haga clic en **Información del producto** y luego, en **Especificaciones del producto**.

- Requisitos del sistema
- Especificaciones medioambientales
- Capacidad de la bandeja de entrada
- Capacidad de la bandeja de salida
- Pesos y tamaño del papel:
- Especificaciones de impresión
- Especificaciones de copia
- Especificaciones de escaneo
- Especificaciones del fax
- Rendimiento del cartucho
- Especificaciones de emisiones acústicas

Requisitos del sistema

Los requisitos de software y del sistema se pueden encontrar en el archivo Léame, que está disponible en el CD del software de la impresora HP, proporciono con la impresora.

Para obtener información sobre la admisión de sistemas operativos futuros, visite la página web de asistencia técnica en línea de HP en <u>www.hp.com/support</u>

Especificaciones medioambientales

Temperatura de funcionamiento: 5° a 40° C (41° a 104° F)

Humedad de funcionamiento: 15 a 80% HR sin condensación

Condiciones de funcionamiento recomendadas: 15° a 32° C (59° a 90° F)

Humedad relativa recomendada: 20 a 80% sin condensación

Capacidad de la bandeja de entrada

• Bandeja de entrada principal

Hojas de papel normal: hasta 250

Sobres: hasta 30

Tarjetas de índice: hasta 80

Hojas de papel fotográfico: hasta 100

Bandeja 2

Hojas de papel normal (de 60 a 105 g/m² [de 16 a 28 lb]): hasta 250

Capacidad de la bandeja de salida

- Hojas de papel normal: hasta 150
- Sobres: hasta 30
- Tarjetas de índice: hasta 80
- Hojas de papel fotográfico: hasta 100

Pesos y tamaño del papel:

Para obtener una lista de los tamaños de papel admitidos, consulte el software de la impresora HP.

- Papel normal: De 60 a 105 g/m² (de 16 a 28 lb)
- Sobres: De 75 a 90 g/m² (de 20 a 24 lb)
- Tarjetas: Hasta 200 g/m² (máximo para tarjetas de índice de 110 lb)
- Papel fotográfico: 280 g/m² (75 lb)

Especificaciones de impresión

- La velocidad de impresión varía según el modelo de la impresora y la complejidad del documento.
- Método: impresión térmica según demanda
- Lenguaje: PCL3 GUI
- Resolución de impresión:

Modo Borrador	•	Entrada de color / reproducción en negro: 300x300 ppp		
	٠	Salida (negro/color): Automátic.		
Modo Normal	•	Entrada de color / reproducción en negro: 600x600 ppp		
	•	Salida (negro/color): Automátic.		
Modo óptimo normal	•	Entrada de color / reproducción en negro: 600x600 ppp		
	•	Salida (negro/color): Automátic.		
Modo óptimo fotográfico	•	Entrada de color / reproducción en negro: 600x600 ppp		
	•	Salida (negro/color): Automátic.		
Modo de máximo de ppp	•	Entrada de color / reproducción en negro: 1200x1200 ppp		
	•	Salida: Automática (negro), 4800x1200 ppp optimizados (color)		

Especificaciones de copia

- Procesamiento de imágenes digitales
- La velocidad de copia varía según el modelo de la impresora y la complejidad del documento

Especificaciones de escaneo

• Resolución: hasta 1200 x 1200 ppi ópticos

Para obtener más información sobre la resolución de escaneo, consulte el software de la impresora HP.

- Color: 24 bits color, 8 bits en escala de grises (256 tonos de gris)
- Tamaño máximo de escaneo desde el cristal:
 - Carta EE. UU. (A): 215,9 mm x 279,4 mm (8.5 pulg. x 11 pulg.)
 - Legal EE.UU. (solo HP Officejet Pro 8620 y HP Officejet Pro 8630): 215,9 mm x 355,6 mm (8.5 pulg. x 14 pulg.)
 - ISO A4: 210 mm x 297mm (8.27 pulg. x 11.7 pulg.)
- Tamaño máximo de escaneo desde el ADF:
 - ADF: 216 x 356 mm (8.5 x 14 pulgadas)

Especificaciones del fax

- Capacidades de fax en color y blanco y negro independientes.
- Hasta 99 marcaciones rápidas.
- Memoria de hasta 100 páginas (varía según el modelo, según la imagen de prueba núm. 1 de ITU-T a resolución estándar). Las páginas más complejas o las mayores resoluciones requieren más tiempo y emplean más memoria.
- Envío y recepción manual de faxes.
- Hasta cinco intentos de remarcado automático si está ocupado (varía según modelo).
- Un remarcado automático si no hay respuesta (varía según modelo).
- Informes de confirmación y actividad.
- Fax del grupo 3 de CCITT/ITU con Modo de corrección de errores.
- Transmisión a 33,6 kbps.
- Velocidad de 4 segundos por página a 33,6 Kbps (se basa en la imagen de prueba nº 1 ITU-T a resolución estándar). Las páginas más complejas o las mayores resoluciones requieren más tiempo y emplean más memoria.
- Detección de llamada con conmutación automática entre fax y contestador automático.

	Foto (ppp)	Muy fina (ppp)	Fina (ppp)	Estándar (ppp)
Negro	205 x 196 (escala de grises de 8 bits)	308 x 300	205 x 196	205 x 98
Color	205 x 200	205 x 200	205 x 200	205 x 200

Especificaciones de HP Digital Fax

- Tipo de archivo admitido: TIFF sin comprimir
- Tipos de fax admitidos: faxes en blanco y negro

Rendimiento del cartucho

Visite <u>www.hp.com/go/learnaboutsupplies/</u> para obtener más información sobre el rendimiento estimado de los cartuchos.

Especificaciones de emisiones acústicas

Visite <u>www.hp.com/support</u>. Seleccione un país o región. Haga clic en **Soporte de producto y resolución de problemas**. Introduzca el nombre que aparece en la parte frontal de la impresora y, a continuación, seleccione **Buscar**. Haga clic en **Información del producto** y luego, en **Especificaciones del producto**.

- Presión sonora (posición del observador)
 - LpAm 55 (dBA) (impresión de borrador mono)
- Potencia sonora
 - LwAd 6.8 (BA)

Información regulatoria

La impresora cumple los requisitos de producto de las oficinas normativas de su país/región.

En esta sección se tratan los siguientes temas:

- <u>Número de modelo reglamentario</u>
- Declaración de la FCC
- Aviso para los usuarios de Corea
- Declaración de cumplimiento de VCCI (Clase B) para los usuarios de Japón
- Aviso para los usuarios de Japón acerca del cable de alimentación
- Declaración de la emisión sonora para Alemania
- Declaración sobre puestos de trabajo con pantallas de visualización para Alemania
- Aviso para los usuarios de la red telefónica estadounidense: Requisitos de la FCC
- Aviso para los usuarios de la red telefónica canadiense
- <u>Aviso para los usuarios del Espacio económico europeo</u>
- Aviso para los usuarios de la red telefónica alemana
- Declaración sobre fax por cable de Australia
- Aviso Normativo para la Unión Europea
- Declaración de conformidad
- Información regulatoria para productos inalámbricos

Número de modelo reglamentario

A efectos de identificación reglamentaria, al producto se le asigna un número de modelo reglamentario. El número reglamentario de modelo para este producto es el SNPRC-1401-02. No debe confundirse este número normativo con el nombre comercial (HP Officejet Pro 8610 e-All-in-One, HP Officejet Pro 8620 e-All-in-One y HP Officejet Pro 8630 e-All-in-One) o el número de producto (A7F64A, A7F65A o A7F66A).

NOTA: La disponibilidad de la impresora varía según el país o región.

FCC statement
The United States Federal Communications Commission (in 47 CFR 15.105) has specified that the following notice be brought to the attention of users of this product.
This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:
 Reorient or relocate the receiving antenna.
 Increase the separation between the equipment and the receiver. Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
 Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.
For further information, contact: Manager of Corporate Product Regulations Hewlett-Packard Company 3000 Hanover Street Palo Alto, Ca 94304 (650) 857-1501
Modifications (part 15.21)
The FCC requires the user to be notified that any changes or modifications made to this device that are not expressly approved by HP may void the user's authority to operate the equipment.
This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Aviso para los usuarios de Corea

B 급 기기 (가정용 방송통신기기)	이 기기는 가정용(B급)으로 전자파적합등록을 한 기기로서 주 로 가정에서 사용하는 것을 목적으로 하며, 모든 지역에서 사 용할 수 있습니다.
------------------------	--

Declaración de cumplimiento de VCCI (Clase B) para los usuarios de Japón

この装置は、クラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的として いますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き 起こすことがあります。取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。 VCCI-B

Aviso para los usuarios de Japón acerca del cable de alimentación

製品には、同梱された電源コードをお使い下さい。 同梱された電源コードは、他の製品では使用出来ません。

Declaración de la emisión sonora para Alemania

Geräuschemission

LpA < 70 dB am Arbeitsplatz im Normalbetrieb nach DIN 45635 T. 19

Declaración sobre puestos de trabajo con pantallas de visualización para Alemania

GS-Erklärung (Deutschland)

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Aviso para los usuarios de la red telefónica estadounidense: Requisitos de la FCC

Notice to users of the U.S Telephone network: FCC requirements

This equipment complies with Part 68 of the FCC rules and the requirements adopted by the ACTA. On the rear (or bottom) of this equipment is a label that contains, among other information, a product identifier in the format US:AAAEQ##XXXX. If requested, this number must be provided to the telephone company.

Applicable connector jack Universal Service Order Codes ("USOC") for the Equipment is: RJ-11C.

A plug and jack used to connect this equipment to the premises wiring and telephone network must comply with the applicable FCC Part 68 rules and requirements adopted by the ACTA. A compliant telephone cord and modular plug is provided with this product. It is designed to be connected to a compatible modular jack that is also compliant. See installation instructions for details.

The REN is used to determine the number of devices that may be connected to a telephone line. Excessive RENs on a telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most but not all areas, the sum of RENs should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to a line, as determined by the total RENs, contact the local telephone company. For products approved after July 23, 2001, the REN for this product is part of the product identifier that has the format US:AAAEQ##TXXXX. The digits represented by ## are the REN without a decimal point (e.g., 00 is a REN of 0.0).

If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. But if advance notice isn't practical, the telephone company will notify the customer as soon as possible. Also, you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary.

The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens the telephone company will provide advance notice in order for you to make necessary modifications to maintain uninterrupted service.

If trouble is experienced with this equipment, please contact the manufacturer, or look elsewhere in this manual, for repair or warranty information. If the equipment is causing harm to the telephone network, the telephone company may request that you disconnect the equipment until the problem is resolved.

Connection to party line service is subject to state tariffs. Contact the state public utility commission, public service commission or corporation commission for information.

If your home has specially wired alarm equipment connected to the telephone line, ensure the installation of this equipment does not disable your alarm equipment. If you have questions about what will disable alarm equipment, consult your telephone company or a qualified installer.

WHEN PROGRAMMING EMERGENCY NUMBERS AND(OR) MAKING TEST CALLS TO EMERGENCY NUMBERS:

1) Remain on the line and briefly explain to the dispatcher the reason for the call.

2) Perform such activities in the off-peak hours, such as early morning or late evenings.

Provide the second s

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including FAX machines, to send any message unless such message clearly contains in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business or other entity, or other individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, other entity, or individual. (The telephone number provided may not be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long-distance transmission charges.)

In order to program this information into your FAX machine, you should complete the steps described in the software.

Aviso para los usuarios de la red telefónica canadiense



The REN for this product is 0.0B, based on FCC Part 68 test results.

Aviso para los usuarios del Espacio económico europeo

Notice to users in the European Economic Area

This product is designed to be connected to the analog Switched Telecommunication Networks (PSTN) of the European Economic Area (EEA) countries/regions.

Network compatibility depends on customer selected settings, which must be reset to use the equipment on a telephone network in a country/region other than where the product was purchased. Contact the vendor or Hewlett-Packard Company if additional product support is necessary.

This equipment has been certified by the manufacturer in accordance with Directive 1999/5/EC (annex II) for Pan-European single-terminal connection to the public switched telephone network (PSTN). However, due to differences between the individual PSTNs provided in different countries, the approval does not, of itself, give an unconditional assurance of successful operation on every PSTN network termination point.

In the event of problems, you should contact your equipment supplier in the first instance.

This equipment is designed for DTMF tone dialing and loop disconnect dialing. In the unlikely event of problems with loop disconnect dialing, it is recommended to use this equipment only with the DTMF tone dial setting.

Aviso para los usuarios de la red telefónica alemana

Hinweis für Benutzer des deutschen Telefonnetzwerks

Dieses HP-Fax ist nur für den Anschluss eines analogen Public Switched Telephone Network (PSTN) gedacht. Schließen Sie den TAE N-Telefonstecker, der im Lieferumfang des HP All-in-One enthalten ist, an die Wandsteckdose (TAE 6) Code N an. Dieses HP-Fax kann als einzelnes Gerät und/oder in Verbindung (mit seriellem Anschluss) mit anderen zugelassenen Endgeräten verwendet werden.

Declaración sobre fax por cable de Australia

In Australia, the HP device must be connected to Telecommunication Network through a line cord which meets the requirements of the Technical Standard AS/ACIF S008.

Aviso Normativo para la Unión Europea

CE

Los productos con la marca CE cumplen con uno o más de las siguientes directivas de la UE que puedan ser aplicables: Directiva de bajo voltaje 2006/95/EC, Directiva de EMC 2004/108/EC, Directiva de diseño ecológico 2009/125/EC, Directiva de R&TTE 1999/5/EC, Directiva de RoHS 2011/65/EU. El cumplimiento con estas directivas se evalúa utilizando las normas armonizadas europeas. La declaración de conformidad completa se encuentra en el siguiente sitio web: www.hp.com/go/certificates (Busque el nombre del modelo del producto o el número de modelo normativo (RMN), que se puede encontrar en la etiqueta de la normativa).

El punto de contacto para asuntos reglamentarios es:

Hewlett-Packard GmbH, Dept./MS: HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Boeblingen, ALEMANIA

Productos con adaptadores de CA externos

La conformidad CE de este producto solo es válida si está alimentado con los adaptadores de ca con la marca CE distribuidos por HP.

Productos con funcionalidad inalámbrica

EMF

 Este producto cumple con las pautas internacionales (ICNIRP) para exposición a radiación de frecuencia de radio.

Si incorpora un dispositivo de transmisión y recepción de radio en uso normal, una distancia de separación de 20 cm asegura que los niveles de exposición a frecuencias de radio cumplen con los requisitos de la UE.

Funcionalidad inalámbrica en Europa

• Este producto está diseñado para ser usado sin restricciones en todos los países de la UE e Islandia, Liechtenstein, Noruega y Suiza.

Declaración de red telefónica europea (módem / fax)

Los productos HP con capacidad de FAX cumplen con los reguisitos de la Directiva R&TTE 1999/5/ EC (Anexo II) y llevan la marca CE correspondiente. No obstante, debido a las diferencias existentes entre las redes telefónicas públicas conmutadas de los diferentes países y regiones, la aprobación por sí misma no concede una garantía incondicional del funcionamiento correcto en todos los terminales de dichas redes. Si se producen problemas, comuníquese con el proveedor del equipo en primer lugar.

Declaración de conformidad



The product herewith complies with the requirements of the Low Voltage Directive 2006/95/EC, the EMC Directive 2004/108/EC, the R&TTE Directive 1999/5/EC, the Ecodesign Directive 2009/125/EC, RoHS Directive 2011/65/EU, and carries the C€ marking accordingly.

This device complies with part 15 of the FOC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) This device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Additional Information:

- 1] This product is assigned a Regulatory Model Number which stays with the regulatory aspects of the design. The Regulatory Model Number is the main product identifier in the regulatory documentation and test reports, this number should not be confused with the narketing name or the product numbers
- 21 The product was tested in a typical configuration
- The internal power adapter CM751-60046 is for India and China market only. 3j 4j
- WIFI module operates only in 2.4 GHz band within this product.

Singapore 31 Oct 2013

Hou-Meng Yik, Manager Product Regulations Manage TCE & Q Inkjet Business and Platform

EU: Hewlett-Packard GmbH, HQ-TRE, Herrenberger Strasse 140, 71034 Boeblingen, Germany U.S.: Hewlett-Packard, 3000 Hanover St., Palo Alto, CA 94304, U.S.A. 650-857-1501

www.hp.eu/certificates

Información regulatoria para productos inalámbricos

Esta sección contiene la siguiente información regulatoria sobre productos inalámbricos:

- Exposición a emisiones de radiofrecuencia
- Aviso para los usuarios de Brasil

- Aviso para los usuarios de Canadá
- Aviso para los usuarios de Taiwán
- Aviso para usuarios en México
- Aviso sobre redes inalámbricas para usuarios de Japón

Exposición a emisiones de radiofrecuencia

Exposure to radio frequency radiation

Caution The radiated output power of this device is far below the FCC radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device shall be used in such a manner that the potential for human contact during normal operation is minimized. This product and any attached external antenna, if supported, shall be placed in such a manner to minimize the potential for human contact during normal operation. In order to avoid the possibility of exceeding the FCC radio frequency exposure limits, human proximity to the antenna shall not be less than 20 cm (8 inches) during normal operation.

Aviso para los usuarios de Brasil

Aviso aos usuários no Brasil

Este equipamento opera em caráter secundário, isto é, não tem direito à proteção contra interferência prejudicial, mesmo de estações do mesmo tipo, e não pode causar interferência a sistemas operando em caráter primário. (Res.ANATEL 282/2001).

Notice to users in Canada/Note à l'attention des utilisateurs canadiens

Under Industry Canada regulations, this radio transmitter may only operate using an antenna of a type and maximum (or lesser) gain approved for the transmitter by Industry Canada. To reduce potential radio interference to other users, the antenna type and its gain should be so chosen that the equivalent isotropically radiated power (e.i.r.p.) is not more than that necessary for successful communication.

This device complies with Industry Canada licence-exempt RSS standard(s). Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

WARNING! Exposure to Radio Frequency Radiation The radiated output power of this device is below the Industry Canada radio frequency exposure limits. Nevertheless, the device should be used in such a manner that the potential for human contact is minimized during normal operation.

To avoid the possibility of exceeding the Industry Canada radio frequency exposure limits, human proximity to the antennas should not be less than 20 cm (8 inches).

Conformément au Règlement d'Industrie Canada, cet émetteur radioélectrique ne peut fonctionner qu'avec une antenne d'un type et d'un gain maximum (ou moindre) approuvé par Industrie Canada. Afin de réduire le brouillage radioélectrique potentiel pour d'autres utilisateurs, le type d'antenne et son gain doivent être choisis de manière à ce que la puissance isotrope rayonnée équivalente (p.i.r.e.) ne dépasse pas celle nécessaire à une communication réussie.

Cet appareil est conforme aux normes RSS exemptes de licence d'Industrie Canada. Son fonctionnement dépend des deux conditions suivantes : (1) cet appareil ne doit pas provoquer d'interférences nuisibles et (2) doit accepter toutes interférences reçues, y compris des interférences pouvant provoquer un fonctionnement non souhaité de l'appareil.

AVERTISSEMENT relatif à l'exposition aux radiofréquences. La puissance de rayonnement de cet appareil se trouve sous les limites d'exposition de radiofréquences d'Industrie Canada. Néanmoins, cet appareil doit être utilisé de telle sorte qu'il soit mis en contact le moins possible avec le corps humain.

Afin d'éviter le dépassement éventuel des limites d'exposition aux radiofréquences d'Industrie Canada, il est recommandé de maintenir une distance de plus de 20 cm entre les antennes et l'utilisateur.

Aviso para los usuarios de Taiwán

低功率電波輻射性電機管理辦法

第十二條

經型式認證合格之低功率射頻電機,非經許可,公司、商號或使用者均不得擅自變更頻 率、加大功率或變更設計之特性及功能。

第十四條

低功率射頻電機之使用不得影響飛航安全及干擾合法通信;經發現有干擾現象時,應立 即停用,並改善至無干擾時方得繼續使用。

前項合法通信,指依電信法規定作業之無線電通信。低功率射頻電機須忍受合法通信或 工業、科學及醫藥用電波輻射性電機設備之干擾。

Aviso para los usuarios de México

La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones: (1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.

Para saber el modelo de la tarjeta inalámbrica utilizada, revise la etiqueta regulatoria de la impresora.

Aviso sobre redes inalámbricas para usuarios de Japón

この機器は技術基準適合証明又は工事設計認証を受けた無線設備を搭載しています。

Programa de supervisión medioambiental de productos

Hewlett-Packard tiene el compromiso de proporcionar productos de calidad de forma sustentable con el medio ambiente.

- Este producto se ha diseñado para ser reciclado.
- El número de materiales empleados se ha reducido al mínimo sin perjudicar ni la funcionalidad ni la fiabilidad del producto.
- Los materiales disimilares se han diseñado para que se puedan separar con facilidad.
- Tanto los cierres como otros conectores son fáciles de encontrar, manipular y retirar utilizando herramientas de uso común.
- Las piezas principales se han diseñado para que se pueda acceder a ellas rápidamente, con el objeto de facilitar su desmontaje y reparación.

Para obtener más información, visite www.hp.com/ecosolutions.

En esta sección se tratan los siguientes temas:

- Uso del papel
- <u>Plásticos</u>
- Hojas de datos de seguridad de los materiales
- Programa de reciclaje
- Programa de reciclaje de suministros de inyección de tinta HP
- Eliminación de equipos de desecho por parte de los usuarios
- Consumo de energía
- Sustancias químicas
- Eliminación de baterías en los Países Bajos
- Eliminación de baterías en Taiwán
- Aviso de material de perclorato en California
- Tabla de sustancias tóxicas y peligrosas (China)
- Limitación de sustancias peligrosas (Ucrania)
- Limitación de sustancias peligrosas (India)
- <u>EPEAT</u>
- Información de usuarios Ecolabel SEPA de China

Uso del papel

Este producto está preparado para el uso de papel reciclado según la normativa DIN 19309 y EN 12281:2002.

Plásticos

Las piezas de plástico de más de 25 gramos de peso están marcadas según los estándares internacionales que mejoran la capacidad de identificación de plásticos para su reciclaje al final de la vida útil del producto.

Hojas de datos de seguridad de los materiales

Las especificaciones de seguridad de los materiales (MSDS) se pueden obtener en el sitio Web de HP:

www.hp.com/go/msds

Programa de reciclaje

HP ofrece un elevado número de programas de reciclamiento y devolución de productos en varios países/regiones, y colabora con algunos de los centros de reciclamiento electrónico más importantes del mundo. HP contribuye a la conservación de los recursos mediante la reventa de algunos de sus productos más conocidos. Para obtener más información sobre el reciclaje de los productos HP, visite:

www.hp.com/recycle

Programa de reciclaje de suministros de inyección de tinta HP

HP está comprometido con la protección del medio ambiente. El programa de reciclamiento de suministros de HP para inyección de tinta está disponible en muchos países/regiones y permite reciclar los cartuchos de impresión usados y los cartuchos de tinta de forma gratuita. Para obtener más información, visite el siguiente sitio Web:

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/recycle/

Eliminación de equipos de desecho por parte de los usuarios



Este símbolo significa que no debe eliminar su productos con el resto de desechos del hogar. En su lugar, debería proteger la salud y el medio ambiente enviando los residuos de aparatos a un punto de recogida exclusivo para el reciclaje de desechos eléctricos y equipos electrónicos. Para obtener más información, contacte con el servicio de recogida de residuos, o visite la página <u>http://www.hp.com/recycle</u>.

Consumo de energía

Los equipos de formación de imágenes de Hewlett-Packard que incluyen el logotipo ENERGY STAR® han sido aceptados en las especificaciones ENERGY STAR para equipos de formación de imágenes de la Agencia para la Protección del Medio Ambiente de Estados Unidos. La siguiente marca aparecerá en los productos de formación de imágenes reconocidos por ENERGY STAR:



Encontrará información adicional sobre los modelos de productos de formación de imágenes reconocidos por ENERGY STAR en: <u>www.hp.com/go/energystar</u>

Sustancias químicas

HP se compromete a proporcionar información a sus clientes acerca de las sustancias químicas que se encuentran en nuestros productos de forma adecuada para cumplir con requisitos legales tales como REACH *(Regulación CE Nº 1907/2006 del Parlamento Europeo y del Consejo Europeo).* Encontrará un informe químico sobre este producto en: www.hp.com/go/reach.

Eliminación de baterías en los Países Bajos



Eliminación de baterías en Taiwán



廢電池請回收

Please recycle waste batteries.

Aviso de material de perclorato en California

California Perchlorate Material Notice

Perchlorate material - special handling may apply. See: http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/

This product's real-time clock battery or coin cell battery may contain perchlorate and may require special handling when recycled or disposed of in California.

Tabla de sustancias tóxicas y peligrosas (China)

有毒有害物质表							
	根据中国((电子信息产品	污染控制管理	星办法》			
	有毒有害物质和元素						
春件 劉达	给	求	領	六价络	多溴联苯	多溴联苯醌	
外壳和托盘"	0	0	0	0	0	0	
电线*	0	0	0	0	0	0	
印刷电路板	х	0	0	0	0	0	
打印系统*	X	0	0	0	0	0	
显示器"	X	0	0	0	0	0	
噴墨打印机墨盒*	0	0	0	0	0	0	
驱动光盘*	X	0	0	0	0	0	
扫描仪*	X	X	0	0	0	0	
网络配件*	X	0	0	0	0	0	
电池板*	X	0	0	0	0	0	
自动双面打印系统*	0	0	0	0	0	0	
外部电源*	X	0	0	0	0	0	
0:指此部件的所有均一材质中包含的这种有毒有害物质,含量低于SJ/T11363-2006的限制 X:指此部件使用的均一材质中至少有一种包含的这种有毒有害物质,含量高于SJ/T11363-2006的限制 注:环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和温度等条件 *以上只适用于使用这些部件的产品							

Технічний регламент щодо обмеження використання небезпечних речовин (Україна)

Обладнання відповідає вимогам Технічного регламенту щодо обмеження використання деяких небезпечних речовин в електричному та електронному обладнанні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 № 1057

Limitación de sustancias peligrosas (India)

Restriction of hazardous substances (India)

This product complies with the "India E-waste (Management and Handling) Rule 2011" and prohibits use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1 weight % and 0.01 weight % for cadmium, except for the exemptions set in Schedule 2 of the Rule.

EPEAT

EPEAT

Most HP products are designed to meet EPEAT. EPEAT is a comprehensive environmental rating that helps identify greener electronics equipment. For more information on EPEAT go to www.epeat.net. For information on HP's EPEAT registered products go to

www.hp.com/hpinfo/globalcitizenship/environment/pdf/epeat_printers.pdf.

Información de usuarios Ecolabel SEPA de China

中国环境标识认证产品用户说明

噪声大于63.0Db(A)的办公设备不宜放置于办公室内,请在独立的隔离区域使用。 如需长时间使用本产品或打印大量文件,请确保在通风良好的房间内使用。 如您需要确认本产品处于零能耗状态,请按下电源关闭按钮,并将插头从电源插 座断开。 您可以使用再生纸,以减少资源耗费。

B Configuración de fax adicional

Tras concluir todos los pasos de la guía de instalación inicial, utilice las instrucciones de esta sección para terminar la configuración del fax. Guarde la guía de instalación inicial para utilizarla más adelante.

En esta sección aprenderá a configurar la impresora de modo que la opción de fax funcione correctamente con los equipos y servicios que ya pudiera tener en la misma línea telefónica.

SUGERENCIA: Puede utilizar también el Asistente para la configuración de fax (Windows) o HP Utility (OS X) para configurar rápidamente algunos ajustes importantes del fax, como el modo de respuesta y la información de encabezado del fax. Para acceder a estas herramientas, use el software de HP que instaló con la impresora. Después de ejecutar estas herramientas, siga los procedimientos de esta sección para finalizar la instalación del fax.

En esta sección se tratan los siguientes temas:

- <u>Configuración de envío y recepción de faxes (sistemas telefónicos en paralelo)</u>
- <u>Configuración de fax de tipo serie</u>
- Comprobación de la configuración de fax

Configuración de envío y recepción de faxes (sistemas telefónicos en paralelo)

Antes de empezar a configurar la impresora para el envío y recepción de faxes, determine qué tipo de sistema telefónico se utiliza en su país/región. Las instrucciones para configurar el fax varían en función de si el sistema telefónico es serie o paralelo.

- Si su país/región no aparece en la tabla incluida a continuación, es probable que disponga de un sistema telefónico en serie. En dichos sistemas, el tipo de conector del equipo telefónico compartido (módems, teléfonos y contestadores automáticos) no permite la conexión física al puerto "2-EXT" de la impresora. Debe conectar el equipo al conector telefónico de pared.
- NOTA: En algunos países/regiones que utilizan sistemas telefónicos de tipo serie, el cable telefónico que acompaña a la impresora puede llevar un conector de pared incorporado. Esto permite conectar otros dispositivos de telecomunicaciones al conector de pared donde conectará la impresora.

Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.

- Si su país/región figura en la tabla siguiente, probablemente disponga de un sistema telefónico del tipo paralelo. En dichos sistemas, puede conectar el equipo telefónico compartido a la línea telefónica mediante el puerto "2-EXT" situado en la parte posterior de la impresora.
- NOTA: Si dispone de un sistema telefónico de tipo paralelo, HP recomienda que utilice el cable telefónico de 2 hilos, suministrado con la impresora, para conectarlo al conector telefónico de pared.

Argentina	Australia	Brasil
Canadá	Chile	China
Colombia	Grecia	India
Indonesia	Irlanda	Japón
Corea	América Latina	Malasia
México	Filipinas	Polonia
Portugal	Rusia	Arabia Saudita
Singapur	España	Taiwán
Tailandia	EE.UU.	Venezuela
Vietnam		

Tabla B-1 Países o regiones con sistema telefónico de tipo paralelo

Si no está seguro del tipo de sistema telefónico de que dispone (serie o paralelo), consulte a la compañía telefónica.

En esta sección se tratan los siguientes temas:

- Selección de la configuración de fax adecuada para su hogar u oficina
- Caso A: Línea de fax independiente (no se reciben llamadas de voz)
- <u>Caso B: Configuración de la impresora con DSL</u>
- <u>Caso C: Configuración de la impresora con un sistema telefónico PBX o una línea RDSI</u>

- Caso D: Fax con servicio de timbre especial en la misma línea
- Caso E: Línea compartida de voz/fax
- <u>Caso F: Línea compartida de voz/fax con correo de voz</u>
- Caso G: Línea de fax compartida con módem de equipo (no se reciben llamadas de voz)
- Caso H: Línea compartida de voz/fax con módem de equipo
- <u>Caso I: Línea compartida de voz/fax con contestador automático</u>
- Caso J: Línea compartida de voz/fax con módem de equipo y contestador automático
- <u>Caso K: Línea compartida de voz/fax con módem de acceso telefónico de equipo y correo de voz</u>

Selección de la configuración de fax adecuada para su hogar u oficina

Para enviar y recibir faxes correctamente, necesita saber qué tipo de equipos y servicios comparten la línea telefónica con la impresora (si procede). Esto es importante, ya que puede que necesite conectar parte del equipo de oficina existente directamente a la impresora, y cambiar algunos ajustes de fax antes de enviar y recibir faxes correctamente.

1. Verifique si su sistema telefónico es en serie o paralelo.

Para obtener más información, vea <u>Configuración de envío y recepción de faxes (sistemas telefónicos en paralelo) en la página 192</u>.

- a. Sistema telefónico en serie. Consulte Configuración de fax de tipo serie en la página 215.
- b. Sistema telefónico de tipo paralelo. Vaya al paso 2.
- 2. Seleccione la combinación de equipo y servicios que comparten la línea de fax.
 - DSL: un servicio de línea de suscriptores digitales (DSL) a través de la compañía telefónica. (Es posible que DSL se denomine ADSL en su país o región).
 - PBX: un sistema telefónico de centralita privada (PBX) o un sistema de red digital de servicios integrados (RDSI).
 - Servicio de timbre especial: existe un servicio de timbre especial que puede proporcionar su compañía telefónica con múltiples números de teléfono con diferentes tipos de timbre.
 - Llamadas de voz: las llamadas de voz se reciben en el mismo número de teléfono que utiliza para el fax de la impresora.
 - Módem de acceso telefónico del equipo: hay un módem de PC con conexión de acceso telefónico en la misma línea telefónica que la impresora. Si responde afirmativamente a cualquiera de las preguntas siguientes, entonces tiene un módem de acceso telefónico:
 - ¿Envía y recibe faxes directamente en las aplicaciones de software del equipo a través de una conexión de acceso telefónico?
 - ¿Envía y recibe mensajes de correo electrónico en su equipo a través de una conexión de acceso telefónico?
 - ¿Accede a Internet desde su equipo a través de una conexión de acceso telefónico?

- Contestador automático: contesta las llamadas de voz en el mismo teléfono que utilizará para las llamadas de fax de la impresora.
- Servicio de mensajería de voz: suscripción de mensajería de voz a través de su compañía telefónica en el mismo número que utilizará como fax en la impresora.
- **3.** En la siguiente tabla, seleccione la combinación de equipos y servicios aplicables a la configuración de su oficina o domicilio. Luego, consulte la configuración recomendada del fax. En las secciones siguientes encontrará instrucciones detalladas para cada uno de los casos.

NOTA: Si la configuración en su hogar u oficina no se describe en este apartado, configure la impresora como lo haría para un teléfono analógico normal. Compruebe que utiliza el cable telefónico suministrado en la caja para conectar un extremo a la toma telefónica de la pared y el otro al puerto con el nombre 1-LINE que se encuentra en la parte posterior de la impresora. Si utiliza un cable distinto, puede que surjan problemas al enviar o recibir faxes.

Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.

Otros equipos o servicios que comparten la línea de fax							Configuración de fax
DSL	PBX	Servicio de timbre especial	Llamada s de voz	Módem de acceso telefónico de equipo	Máquina contestadora	Servicio de mensajería de voz	- recomendada
							<u>Caso A: Línea de fax</u> independiente (no se reciben llamadas de voz) en la página 195
~							Caso B: Configuración de la impresora con DSL en la página 196
	~						Caso C: Configuración de la impresora con un sistema telefónico PBX o una línea RDSI en la página 197
		~					Caso D: Fax con servicio de timbre especial en la misma línea en la página 197
			\checkmark				Caso E: Línea compartida de voz/fax en la página 199
			~			~	Caso F: Línea compartida de voz/fax con correo de voz en la página 200
				~			Caso G: Línea de fax compartida con módem de equipo (no se reciben llamadas de voz) en la página 201
		-	~	~			Caso H: Línea compartida de voz/fax con módem de equipo en la página 203
			~		~		Caso I: Línea compartida de voz/fax con contestador automático en la página 207

Otros equipos o servicios que comparten la línea de fax					Configuración de fax		
DSL	PBX	Servicio de timbre especial	Llamada s de voz	Módem de acceso telefónico de equipo	Máquina contestadora	Servicio de mensajería de voz	- recomendada
			~	~	~		Caso J: Línea compartida de voz/fax con módem de equipo y contestador automático en la página 208
			~	~		~	Caso K: Línea compartida de voz/fax con módem de acceso telefónico de equipo y correo de voz en la página 212

Caso A: Línea de fax independiente (no se reciben llamadas de voz)

Si tiene una línea telefónica independiente en la que no recibe llamadas de voz y no hay ningún otro equipo conectado a esta línea, configure la impresora como se describe en esta sección.





Para configurar la impresora con una línea de fax independiente

- 1. Conecte un extremo del cable telefónico suministrado con la impresora al conector telefónico de la pared y el otro extremo al puerto con el nombre 1-LINE que se encuentra en la parte posterior de la impresora.
- NOTA: Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.

Si no utiliza el cable suministrado para conectar desde la toma telefónica de pared a la impresora, tal vez no pueda enviar o recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto de los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina.

2. Encienda el ajuste Respuesta automática.

- 3. (Opcional) Cambie el ajuste Timbres antes de responder al valor más bajo (dos timbres).
- **4.** Ejecute una prueba de fax.

Cuando suene el teléfono, la impresora responderá automáticamente tras el número de timbres que haya establecido en el ajuste **Timbres antes de responder**. La impresora empezará a emitir tonos de recepción de fax al aparato remitente y recibirá el fax.

Caso B: Configuración de la impresora con DSL

Si tiene un servicio DSL por medio de su compañía telefónica y no conecta ningún equipo a la impresora, aplique las instrucciones de esta sección para conectar un filtro DSL entre la toma telefónica de pared y la impresora. El filtro DSL eliminará la señal digital que puede interferir con la impresora, de modo que ésta se pueda comunicar correctamente con la línea telefónica. (Es posible que DSL se denomine ADSL en su país o región.)

NOTA: Si tiene una línea DSL y no conecta el filtro DSL, no podrá enviar ni recibir faxes con la impresora.



Figura B-2 Vista posterior de la impresora

Para configurar la impresora con DSL

- 1. Solicite un filtro DSL a su proveedor de DSL.
- Con el cable telefónico que se suministra en la caja de la impresora, conecte uno de sus extremos al puerto abierto en el filtro DSL y luego conecte el otro extremo al puerto 1-LINE ubicado en la parte posterior de la impresora.
 - NOTA: Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.

Si no utiliza el cable suministrado para conectar a la impresora el filtro DSL, tal vez no pueda enviar o recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto de los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina.

Ya que sólo se suministra un cable de teléfono, es posible que tenga que conseguir otros cables para esta configuración.

- 3. Conecte un cable telefónico adicional desde el filtro DSL al conector telefónico de pared.
- **4.** Ejecute una prueba de fax.

Si surgen problemas en la configuración de la impresora con un equipo opcional, póngase en contacto con el proveedor de servicios locales para obtener asistencia técnica.

Caso C: Configuración de la impresora con un sistema telefónico PBX o una línea RDSI

Si utiliza un sistema telefónico PBX o un adaptador RDSI de conversor/terminal, realice lo siguiente:

- Si utiliza una PBX o un convertidor o adaptador de terminal RDSI, conecte la impresora al puerto designado para el fax o el teléfono. Si es posible, compruebe también que el adaptador de terminal está configurado para el tipo de conmutador adecuado de su país o región.
- NOTA: Algunos sistemas RDSI permiten configurar los puertos para equipos telefónicos específicos. Por ejemplo, es posible asignar un puerto para el teléfono y un equipo de fax del Grupo 3 y otro para funciones diversas. Si tiene problemas una vez conectado al puerto de fax/ teléfono de su convertidor RDSI, pruebe con el puerto designado para funciones diversas, que debe tener una etiqueta "multi-combi" o similar.
- Si utiliza un sistema telefónico PXB, establezca el tono de llamada en espera en "desactivado".
- **NOTA:** Muchos sistemas PBX incluyen un tono de llamada en espera, activado de forma predeterminada. Este tono interfiere en las transmisiones de fax, e impide enviar y recibir faxes con la impresora. Consulte la documentación incluida con el sistema telefónico PBX para obtener instrucciones sobre cómo desactivar el tono de llamada en espera.
- Si utiliza un sistema telefónico PBX, marque el número para línea externa antes de marcar el número de fax.
- Asegúrese de utilizar el cable suministrado para conectar desde la toma telefónica de pared a la impresora. En caso contrario, puede que no sea posible enviar y recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto de los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina. Si el cable telefónico suministrado es demasiado corto, puede adquirir un cable telefónico de 2 hilos en una tienda de electrónica a fin de ampliarlo.

Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.

Si surgen problemas en la configuración de la impresora con un equipo opcional, póngase en contacto con el proveedor de servicios locales para obtener asistencia técnica.

Caso D: Fax con servicio de timbre especial en la misma línea

Si está abonado a un servicio de timbre especial (a través de su compañía telefónica) que permite tener varios números de teléfono en una línea telefónica, cada uno con un patrón de timbre distinto, configure la impresora como se describe en esta sección.

Figura B-3 Vista posterior de la impresora



Para configurar la impresora con un servicio de timbre especial

- Conecte un extremo del cable telefónico suministrado con la impresora al conector telefónico de la pared y el otro extremo al puerto con el nombre 1-LINE que se encuentra en la parte posterior de la impresora.
 - NOTA: Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.

Si no utiliza el cable suministrado para conectar desde la toma telefónica de pared a la impresora, tal vez no pueda enviar o recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto de los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina.

- 2. Encienda el ajuste Respuesta automática.
- Cambie el ajuste Timbre especial para que coincida con el patrón que la compañía telefónica ha asignado a su número de fax.
 - NOTA: De forma predeterminada, la impresora está configurada para responder a todos los patrones de timbre. Si no establece el **Timbre especial** para que coincida el patrón de timbre asignado al número de fax, puede que la impresora conteste tanto a las llamadas de voz como a las de fax, o que no conteste a ninguna.
- SUGERENCIA: También puede usar la función Detección de patrón de timbre en el panel de control de la impresora para configurar un timbre distintivo. Con esta función, la impresora reconoce y graba el patrón de timbre de una llamada entrante y, basada en esta llamada, determina automáticamente el patrón de timbre distintivo asignado por la compañía de teléfonos a las llamadas de fax. Para obtener más información, consulte <u>Cambio del patrón de timbre de</u> respuesta por un timbre especial en la página 81.
- 4. (Opcional) Cambie el ajuste Timbres antes de responder al valor más bajo (dos timbres).
- 5. Ejecute una prueba de fax.

La impresora responde automáticamente a las llamadas con el patrón de timbre seleccionado (ajuste **Timbre especial**) tras haber recibido el número de timbres seleccionado (ajuste **Timbres antes de responder**). La impresora empezará a emitir tonos de recepción de fax al aparato remitente y recibirá el fax.

Si surgen problemas en la configuración de la impresora con un equipo opcional, póngase en contacto con el proveedor de servicios locales para obtener asistencia técnica.

Caso E: Línea compartida de voz/fax

Si recibe llamadas de voz y de fax en el mismo número de teléfono y no hay ningún otro equipo (o correo de voz) conectado a esta línea, configure la impresora como se describe en esta sección.





Para configurar la impresora con una línea de voz/fax compartida

- Conecte un extremo del cable telefónico suministrado con la impresora al conector telefónico de la pared y el otro extremo al puerto con el nombre 1-LINE que se encuentra en la parte posterior de la impresora.
- NOTA: Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.

Si no utiliza el cable suministrado para conectar desde la toma telefónica de pared a la impresora, tal vez no pueda enviar o recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto de los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina.

- 2. Seleccione una de las siguientes opciones:
 - Si tiene un sistema telefónico de tipo paralelo, retire el conector blanco del puerto 2-EXT ubicado en la parte posterior de la impresora y conecte un teléfono a este puerto.
 - Si tiene un sistema telefónico en serie, puede conectar el teléfono directamente sobre el cable de la impresora, que tiene un conector de pared incorporado.
- **3.** A continuación, debe decidir cómo desea que la impresora responda las llamadas, automática o manualmente:
 - Si configura la impresora para que responda **automáticamente** a las llamadas, responderá a todas las llamadas entrantes y recibirá faxes. La impresora no puede distinguir entre llamadas de fax y de voz en este caso; si piensa que la llamada es de voz, deberá

contestarla antes de que lo haga la impresora. Para configurar la impresora para que responda automáticamente a las llamadas, active el ajuste **Respuesta automática**.

- Si configura la impresora para recibir faxes manualmente, debe estar disponible para responder a las llamadas de fax entrantes en persona o, de lo contrario, la impresora no podrá recibir faxes. Para configurar la impresora para que responda automáticamente a las llamadas, desactive el ajuste Respuesta automática.
- **4.** Ejecute una prueba de fax.

Si descuelga el teléfono antes de que responda la impresora y oye los tonos de un equipo de fax emisor, deberá responder a la llamada de fax manualmente.

Si surgen problemas en la configuración de la impresora con un equipo opcional, póngase en contacto con el proveedor de servicios locales para obtener asistencia técnica.

Caso F: Línea compartida de voz/fax con correo de voz

Si recibe llamadas de voz y de fax en el mismo número de teléfono y además contrata un servicio de correo de voz con su compañía telefónica, configure la impresora como se describe en esta sección.

NOTA: Si dispone de un servicio de correo de voz en el mismo número de teléfono que utiliza para las llamadas de fax, no puede recibir faxes de forma automática Debe recibir los faxes manualmente, es decir, debe estar disponible para responder en persona las llamadas de fax entrantes. Si, por el contrario, desea recibir los faxes automáticamente, póngase en contacto con su compañía telefónica para contratar un servicio de timbre especial o para obtener otra línea telefónica para enviar y recibir faxes.

Figura B-5 Vista posterior de la impresora



Para configurar la impresora con correo de voz

 Conecte un extremo del cable telefónico suministrado con la impresora al conector telefónico de la pared y el otro extremo al puerto con el nombre 1-LINE que se encuentra en la parte posterior de la impresora.

Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.
NOTA: Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.

Si no utiliza el cable suministrado para conectar desde la toma telefónica de pared a la impresora, tal vez no pueda enviar o recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto de los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina.

2. Apague el ajuste Respuesta automática.

3. Ejecute una prueba de fax.

Debe estar disponible para responder en persona las llamadas de fax entrantes; en caso contrario, la impresora no podrá recibir faxes. Debe iniciar el fax manual antes de que el buzón de voz ocupe la línea.

Si surgen problemas en la configuración de la impresora con un equipo opcional, póngase en contacto con el proveedor de servicios locales para obtener asistencia técnica.

Caso G: Línea de fax compartida con módem de equipo (no se reciben llamadas de voz)

Si dispone de una línea de fax en la que no recibe llamadas de voz y tiene un módem de equipo conectado a esta línea, configure la impresora como se describe en esta sección.

- NOTA: Si tiene un módem de acceso telefónico, éste compartirá línea telefónica con la impresora. No puede utilizar ambos a la vez. Por ejemplo, no puede utilizar la impresora para enviar y recibir faxes mientras utiliza el módem de acceso telefónico para enviar un mensaje de correo electrónico o tener acceso a Internet.
 - Configuración de la impresora con un módem de acceso telefónico
 - Configuración de la impresora con un módem DSL/ADSL de equipo

Configuración de la impresora con un módem de acceso telefónico

Si está utilizando la misma línea telefónica para enviar faxes y para un módem de acceso telefónico, siga estas instrucciones para configurar la impresora.

Figura B-6 Vista posterior de la impresora



Para configurar la impresora con un módem de acceso telefónico

- 1. Retire el enchufe blanco del puerto 2-EXT ubicado en la parte posterior de la impresora.
- 2. Busque el cable telefónico que conecta la parte posterior del equipo (el módem de acceso telefónico del equipo) con la toma telefónica de pared. Desconecte el cable del conector telefónico de pared y conéctelo al puerto 2-EXT de la parte posterior de la impresora.
- Conecte un extremo del cable telefónico suministrado con la impresora al conector telefónico de la pared y el otro extremo al puerto con el nombre 1-LINE que se encuentra en la parte posterior de la impresora.
 - NOTA: Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.

Si no utiliza el cable suministrado para conectar desde la toma telefónica de pared a la impresora, tal vez no pueda enviar o recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto de los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina.

- 4. Si el software del módem se ha configurado para recibir faxes automáticamente en el equipo, desactive este ajuste.
- NOTA: Si no ha desactivado la configuración de recepción automática de fax en el software del módem, la impresora no podrá recibir faxes.
- 5. Encienda el ajuste Respuesta automática.
- 6. (Opcional) Cambie el ajuste Timbres antes de responder al valor más bajo (dos timbres).
- 7. Ejecute una prueba de fax.

Cuando suene el teléfono, la impresora responderá automáticamente tras el número de timbres que haya establecido en el ajuste **Timbres antes de responder**. La impresora empezará a emitir tonos de recepción de fax al aparato remitente y recibirá el fax.

Si surgen problemas en la configuración de la impresora con un equipo opcional, póngase en contacto con el proveedor de servicios locales para obtener asistencia técnica.

Configuración de la impresora con un módem DSL/ADSL de equipo

Si tiene una línea DSL y utiliza esa línea telefónica para enviar faxes, siga estas instrucciones para configurar el fax.



3	Filtro DSL/ADSL
	Conecte un extremo de la toma telefónica suministrada con la impresora al puerto 1-LINE de la parte posterior de la impresora. Conecte el otro extremo del cable al filtro DSL/ADSL.
	Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.
4	Equipo
5	Módem DSL/ADSL de equipo

NOTA: Debe adquirir un bifurcador paralelo. Un bifurcador paralelo tiene un puerto RJ-11 en la parte delantera y dos puertos RJ-11 en la parte posterior. No utilice un bifurcador telefónico de 2 líneas, un bifurcador en serie o un bifurcador paralelo con dos puertos RJ-11 en la parte delantera y un conector en la parte posterior.

Figura B-7 Ejemplo de un bifurcador paralelo



Para configurar la impresora con un módem DSL/ADSL de equipo

- 1. Solicite un filtro DSL a su proveedor de DSL.
- 2. Con el cable telefónico que se suministra en la caja de la impresora, conecte uno de sus extremos al filtro DSL y el otro extremo, al puerto 1-LINE ubicado en la parte posterior de la impresora.
 - NOTA: Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.

Si no utiliza el cable suministrado para conectar el filtro DSL a la parte posterior de la impresora, tal vez no pueda enviar o recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto de los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina.

- 3. Conecte el filtro DSL al bifurcador paralelo.
- 4. Conecte el módem DSL al bifurcador paralelo.
- 5. Conecte el bifurcador paralelo al conector de pared.
- 6. Ejecute una prueba de fax.

Cuando suene el teléfono, la impresora responderá automáticamente tras el número de timbres que haya establecido en el ajuste **Timbres antes de responder**. La impresora empezará a emitir tonos de recepción de fax al aparato remitente y recibirá el fax.

Si surgen problemas en la configuración de la impresora con un equipo opcional, póngase en contacto con el proveedor de servicios locales para obtener asistencia técnica.

Caso H: Línea compartida de voz/fax con módem de equipo

Existen dos modos distintos de configurar la impresora con el equipo según el número de puertos telefónicos del equipo. Antes de empezar, compruebe si su equipo tiene uno o dos puertos telefónicos.

- NOTA: Si el equipo sólo tiene un puerto telefónico, tendrá que adquirir un bifurcador paralelo (denominado también acoplador), como se muestra en la ilustración. (Un bifurcador paralelo tiene un puerto RJ-11 en la parte delantera y dos puertos RJ-11 en la parte posterior. No utilice un bifurcador telefónico de 2 líneas, un bifurcador en serie o un bifurcador paralelo con dos puertos RJ-11 en la parte delantera y un conector en la parte posterior).
 - Línea compartida de voz/fax con módem de acceso telefónico de equipo
 - Línea compartida de voz/fax con módem DSL/ADSL de equipo

Línea compartida de voz/fax con módem de acceso telefónico de equipo

Si utiliza la línea telefónica para llamadas de fax y teléfono, siga estas instrucciones para configurar el fax.

Existen dos modos distintos de configurar la impresora con el equipo según el número de puertos telefónicos del equipo. Antes de empezar, compruebe si su equipo tiene uno o dos puertos telefónicos.

NOTA: Si el equipo sólo tiene un puerto telefónico, tendrá que adquirir un bifurcador paralelo (denominado también acoplador), como se muestra en la ilustración. (Un bifurcador paralelo tiene un puerto RJ-11 en la parte delantera y dos puertos RJ-11 en la parte posterior. No utilice un bifurcador telefónico de 2 líneas, un bifurcador en serie o un bifurcador paralelo con dos puertos RJ-11 en la parte delantera y un conector en la parte posterior).

Figura B-8 Ejemplo de un bifurcador paralelo



Cómo configurar la impresora en la misma línea telefónica en la que hay un equipo con dos puertos telefónicos

Figura B-9 Vista posterior de la impresora



1	Toma telefónica de pared
2	Utilice el cable telefónico suministrado en la caja con la impresora para conectarlo al puerto 1- LINE.
3	Bifurcador paralelo
4	Equipo con módem
5	Teléfono

- 1. Retire el enchufe blanco del puerto 2-EXT ubicado en la parte posterior de la impresora.
- 2. Busque el cable telefónico que conecta la parte posterior del equipo (el módem de acceso telefónico del equipo) con la toma telefónica de pared. Desconecte el cable del conector telefónico de pared y conéctelo al puerto 2-EXT de la parte posterior de la impresora.
- 3. Conecte un teléfono al puerto "OUT" que se encuentra en la parte posterior del módem de acceso telefónico de equipo.
- Conecte un extremo del cable telefónico suministrado con la impresora al conector telefónico de la pared y el otro extremo al puerto con el nombre 1-LINE que se encuentra en la parte posterior de la impresora.
- NOTA: Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.

Si no utiliza el cable suministrado para conectar desde la toma telefónica de pared a la impresora, tal vez no pueda enviar o recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto de los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina.

- 5. Si el software del módem se ha configurado para recibir faxes automáticamente en el equipo, desactive este ajuste.
 - NOTA: Si no ha desactivado la configuración de recepción automática de fax en el software del módem, la impresora no podrá recibir faxes.
- 6. A continuación, debe decidir cómo desea que la impresora responda las llamadas, automática o manualmente:
 - Si configura la impresora para que responda automáticamente a las llamadas, responderá a todas las llamadas entrantes y recibirá faxes. La impresora no puede distinguir entre llamadas de fax y de voz en este caso; si piensa que la llamada es de voz, deberá contestarla antes de que lo haga la impresora. Para configurar la impresora para que responda automáticamente a las llamadas, active el ajuste Respuesta automática.
 - Si configura la impresora para recibir faxes **manualmente**, debe estar disponible para responder a las llamadas de fax entrantes en persona o, de lo contrario, la impresora no podrá recibir faxes. Para configurar la impresora para que responda automáticamente a las llamadas, desactive el ajuste **Respuesta automática**.
- 7. Ejecute una prueba de fax.

Si descuelga el teléfono antes de que responda la impresora y oye los tonos de un equipo de fax emisor, deberá responder a la llamada de fax manualmente.

Si utiliza la línea telefónica para llamadas de voz, fax y para el módem de acceso telefónico, siga estas instrucciones para configurar el fax.

Si surgen problemas en la configuración de la impresora con un equipo opcional, póngase en contacto con el proveedor de servicios locales para obtener asistencia técnica.

Línea compartida de voz/fax con módem DSL/ADSL de equipo

Siga estas instrucciones si el equipo tiene un módem DSL/ADSL

1	Toma telefónica de pared
2	Bifurcador paralelo
3	Filtro DSL/ADSL
4	Utilice el cable telefónico incluido para conectarlo al puerto 1-LINE ubicado en la parte posterior de la impresora.
	Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.
5	Módem DSL/ADSL
6	Equipo
7	Teléfono

NOTA: Debe adquirir un bifurcador paralelo. Un bifurcador paralelo tiene un puerto RJ-11 en la parte delantera y dos puertos RJ-11 en la parte posterior. No utilice un bifurcador telefónico de 2 líneas, un bifurcador en serie o un bifurcador paralelo con dos puertos RJ-11 en la parte delantera y un conector en la parte posterior.

Figura B-10 Ejemplo de un bifurcador paralelo



Para configurar la impresora con un módem DSL/ADSL de equipo

- 1. Solicite un filtro DSL a su proveedor de DSL.
- NOTA: Los teléfonos que están en otras partes de la casa/oficina que comparten el mismo número telefónico con el servicio DSL, deben estar conectados a filtros DSL adicionales para evitar sentir ruidos cuando realice llamadas de voz.
- 2. Conecte un extremo del cable telefónico incluido en la caja de la impresora en el filtro DSL y el otro extremo al puerto 1-LINE ubicado en la parte posterior de la impresora.
 - NOTA: Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.

Si no utiliza el cable suministrado para conectar a la impresora el filtro DSL, tal vez no pueda enviar o recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto de los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina.

- 3. Si tiene un sistema telefónico de tipo paralelo, retire el conector blanco del puerto 2-EXT ubicado en la parte posterior de la impresora y conecte un teléfono a este puerto.
- 4. Conecte el filtro DSL al bifurcador paralelo.
- 5. Conecte el módem DSL al bifurcador paralelo.
- 6. Conecte el bifurcador paralelo al conector de pared.
- 7. Ejecute una prueba de fax.

Cuando suene el teléfono, la impresora responderá automáticamente tras el número de timbres que haya establecido en el ajuste **Timbres antes de responder**. La impresora empezará a emitir tonos de recepción de fax al aparato remitente y recibirá el fax.

Si surgen problemas en la configuración de la impresora con un equipo opcional, póngase en contacto con el proveedor de servicios locales para obtener asistencia técnica.

Caso I: Línea compartida de voz/fax con contestador automático

Si recibe llamadas de voz y de fax en el mismo número de teléfono y también tiene un contestador automático que responde las llamadas de voz que se reciben en este número de teléfono, configure la impresora como se describe en esta sección.



Figura B-11 Vista posterior de la impresora

Para configurar la impresora con una línea compartida de voz/fax con contestador automático

- 1. Retire el enchufe blanco del puerto 2-EXT ubicado en la parte posterior de la impresora.
- Desconecte el contestador automático del conector telefónico de pared y conéctelo al puerto 2-EXT ubicado en la parte posterior de la impresora.
 - NOTA: Si no conecta el contestador automático directamente a la impresora, puede que los tonos del fax emisor se graben en el contestador automático y no pueda recibir faxes con la impresora.

- Conecte un extremo del cable telefónico suministrado con la impresora al conector telefónico de la pared y el otro extremo al puerto con el nombre 1-LINE que se encuentra en la parte posterior de la impresora.
- NOTA: Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.

Si no utiliza el cable suministrado para conectar desde la toma telefónica de pared a la impresora, tal vez no pueda enviar o recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto de los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina.

- (Opcional) Si el contestador automático no tiene un teléfono incorporado, quizás desee conectar un teléfono a la parte posterior del contestador, en el puerto de salida ("OUT"), para mayor comodidad.
- NOTA: Si el contestador automático no le permite conectar un teléfono externo, puede adquirir y utilizar un bifurcador paralelo (también denominado acoplador) para conectar el contestador automático y el teléfono a la impresora. Puede utilizar cables telefónicos estándar para realizar estas conexiones.
- 5. Encienda el ajuste Respuesta automática.
- 6. Configure el contestador automático para que responda después de un número reducido de timbres.
- 7. Cambie el ajuste **Timbres antes de responder** de la impresora al máximo número de timbres que ésta admita. (El número máximo de timbres varía en función del país/región).
- 8. Ejecute una prueba de fax.

Cuando suene el teléfono, el contestador automático responderá después del número de timbres que haya establecido y, a continuación, reproducirá su mensaje de saludo. La impresora supervisará la llamada durante este tiempo, en busca de tonos de fax. Si se detectan tonos de fax entrante, la impresora emite tonos de recepción de fax y lo recibe; si no hay tonos, la impresora deja de supervisar la línea, y el contestador puede grabar el mensaje de voz.

Si surgen problemas en la configuración de la impresora con un equipo opcional, póngase en contacto con el proveedor de servicios locales para obtener asistencia técnica.

Caso J: Línea compartida de voz/fax con módem de equipo y contestador automático

Si recibe llamadas de voz y de fax en el mismo número de teléfono y tiene un módem de equipo y un contestador automático conectados a esta línea, configure la impresora como se describe en esta sección.

NOTA: Como su módem comparte la línea de teléfono con la impresora, no puede usar el módem y la impresora a la vez. Por ejemplo, no puede utilizar la impresora para enviar y recibir faxes mientras utiliza el módem de acceso telefónico para enviar un mensaje de correo electrónico o tener acceso a Internet.

- Línea compartida de voz/fax con módem de acceso telefónico de equipo y contestador <u>automático</u>
- Línea compartida de voz/fax con módem DSL/ADSL de equipo y contestador automático

Línea compartida de voz/fax con módem de acceso telefónico de equipo y contestador automático

Existen dos modos distintos de configurar la impresora con el equipo según el número de puertos telefónicos del equipo. Antes de empezar, compruebe si su equipo tiene uno o dos puertos telefónicos.

NOTA: Si el equipo sólo tiene un puerto telefónico, tendrá que adquirir un bifurcador paralelo (denominado también acoplador), como se muestra en la ilustración. (Un bifurcador paralelo tiene un puerto RJ-11 en la parte delantera y dos puertos RJ-11 en la parte posterior. No utilice un bifurcador telefónico de 2 líneas, un bifurcador en serie o un bifurcador paralelo con dos puertos RJ-11 en la parte delantera y un conector en la parte posterior).

Figura B-12 Ejemplo de un bifurcador paralelo



Cómo configurar la impresora en la misma línea telefónica en la que hay un equipo con dos puertos telefónicos



Figura B-13 Vista posterior de la impresora

1	Toma telefónica de pared
2	Puerto telefónico de entrada ("IN") del equipo
3	Puerto telefónico de salida ("OUT") del equipo
4	Teléfono (opcional)
5	Máquina contestadora
6	Equipo con módem
7	Utilice el cable telefónico suministrado en la caja con la impresora para conectarlo al puerto 1- LINE.
	Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.

- 1. Retire el enchufe blanco del puerto 2-EXT ubicado en la parte posterior de la impresora.
- 2. Busque el cable telefónico que conecta la parte posterior del equipo (el módem de acceso telefónico del equipo) con la toma telefónica de pared. Desconecte el cable del conector telefónico de pared y conéctelo al puerto 2-EXT de la parte posterior de la impresora.
- **3.** Desconecte el contestador automático de la toma telefónica de pared y conéctelo al puerto "OUT" que se encuentra en la parte posterior del ordenador (el módem de marcación).

- 4. Conecte un extremo del cable telefónico suministrado con la impresora al conector telefónico de la pared y el otro extremo al puerto con el nombre 1-LINE que se encuentra en la parte posterior de la impresora.
- NOTA: Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.

Si no utiliza el cable suministrado para conectar desde la toma telefónica de pared a la impresora, tal vez no pueda enviar o recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto de los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina.

- (Opcional) Si el contestador automático no tiene un teléfono incorporado, quizás desee conectar un teléfono a la parte posterior del contestador, en el puerto de salida ("OUT"), para mayor comodidad.
 - NOTA: Si el contestador automático no le permite conectar un teléfono externo, puede adquirir y utilizar un bifurcador paralelo (también denominado acoplador) para conectar el contestador automático y el teléfono a la impresora. Puede utilizar cables telefónicos estándar para realizar estas conexiones.
- Si el software del módem se ha configurado para recibir faxes automáticamente en el equipo, desactive este ajuste.
 - NOTA: Si no ha desactivado la configuración de recepción automática de fax en el software del módem, la impresora no podrá recibir faxes.
- 7. Encienda el ajuste Respuesta automática.
- 8. Configure el contestador automático para que responda después de un número reducido de timbres.
- **9.** Cambie el ajuste **Timbres antes de responder** de la impresora al número máximo de timbres que admita su producto. (El número máximo de timbres varía en función del país/región).
- **10.** Ejecute una prueba de fax.

Cuando suene el teléfono, el contestador automático responderá después del número de timbres que haya establecido y, a continuación, reproducirá su mensaje de saludo. La impresora supervisará la llamada durante este tiempo, en busca de tonos de fax. Si se detectan tonos de fax entrante, la impresora emite tonos de recepción de fax y lo recibe; si no hay tonos, la impresora deja de supervisar la línea, y el contestador puede grabar el mensaje de voz.

Si surgen problemas en la configuración de la impresora con un equipo opcional, póngase en contacto con el proveedor de servicios locales para obtener asistencia técnica.

Línea compartida de voz/fax con módem DSL/ADSL de equipo y contestador automático

1	Toma telefónica de pared
2	Bifurcador paralelo
3	Filtro DSL/ADSL
4	El cable telefónico que se incluye con la impresora se conecta al puerto 1-LINE ubicado en la parte posterior de la impresora
	Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.
5	Módem DSL/ADSL
6	Equipo
7	Máquina contestadora
8	Teléfono (opcional)

NOTA: Debe adquirir un bifurcador paralelo. Un bifurcador paralelo tiene un puerto RJ-11 en la parte delantera y dos puertos RJ-11 en la parte posterior. No utilice un bifurcador telefónico de 2 líneas, un bifurcador en serie o un bifurcador paralelo con dos puertos RJ-11 en la parte delantera y un conector en la parte posterior.

Figura B-14 Ejemplo de un bifurcador paralelo



Para configurar la impresora con un módem DSL/ADSL de equipo

- 1. Solicite un filtro DSL/ADSL a su proveedor de DSL/ADSL.
- NOTA: Los teléfonos que están en otras partes de la casa/oficina que comparten el mismo número telefónico con el servicio DSL/ADSL, deben estar conectados a filtros DSL/ADSL adicionales, de lo contrario, usted sentirá ruidos cuando realice llamadas de voz.
- 2. Conecte un extremo del cable telefónico incluido en la caja de la impresora al filtro DSL/ADSL y el otro extremo al puerto 1-LINE ubicado en la parte posterior de la impresora.
 - NOTA: Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.

Si no utiliza el cable suministrado para conectar a la impresora el filtro DSL/ADSL, tal vez no pueda enviar o recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto de los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina.

- 3. Conecte el filtro DSL/ADSL al bifurcador.
- 4. Desconecte el contestador automático del conector telefónico de pared y conéctelo al puerto 2-EXT ubicado en la parte posterior de la impresora.
- NOTA: Si no conecta el contestador automático directamente a la impresora, puede que los tonos del fax emisor se graben en el contestador automático y no pueda recibir faxes con la impresora.
- 5. Conecte el módem DSL al bifurcador paralelo.
- 6. Conecte el bifurcador paralelo al conector de pared.
- 7. Configure el contestador automático para que responda después de un número reducido de timbres.
- 8. Cambie el ajuste **Timbres antes de responder** de la impresora al máximo número de timbres que ésta admita.

NOTA: El número máximo de timbres varía en función del país/región.

9. Ejecute una prueba de fax.

Cuando suene el teléfono, el contestador automático responderá después del número de timbres que haya establecido y, a continuación, reproducirá su mensaje de bienvenida. La impresora supervisará la llamada durante este tiempo, en busca de tonos de fax. Si se detectan tonos de fax entrante, la impresora emite tonos de recepción de fax y lo recibe; si no hay tonos, la impresora deja de supervisar la línea, y el contestador puede grabar el mensaje de voz.

Si utiliza la misma línea telefónica para el teléfono y el fax, y tiene un módem DSL de equipo, siga estas instrucciones para configurar el fax.

Si surgen problemas en la configuración de la impresora con un equipo opcional, póngase en contacto con el proveedor de servicios locales para obtener asistencia técnica.

Caso K: Línea compartida de voz/fax con módem de acceso telefónico de equipo y correo de voz

Si recibe llamadas de voz y de fax en el mismo número de teléfono, utiliza un módem de acceso telefónico en la misma línea telefónica y contrata con su compañía telefónica un servicio de correo de voz, configure la impresora como se describe en esta sección.

NOTA: Si dispone de un servicio de correo de voz en el mismo número de teléfono que utiliza para las llamadas de fax, no puede recibir faxes de forma automática. Debe recibir los faxes manualmente, es decir, debe estar disponible para responder en persona las llamadas de fax entrantes. Si, por el contrario, desea recibir los faxes automáticamente, póngase en contacto con su compañía telefónica para contratar un servicio de timbre especial o para obtener otra línea telefónica para enviar y recibir faxes.

Como su módem comparte la línea de teléfono con la impresora, no puede usar el módem y la impresora a la vez. Por ejemplo, no puede utilizar la impresora para enviar y recibir faxes mientras utiliza el módem de acceso telefónico para enviar un mensaje de correo electrónico o tener acceso a Internet.

Existen dos modos distintos de configurar la impresora con el equipo según el número de puertos telefónicos del equipo. Antes de empezar, compruebe si su equipo tiene uno o dos puertos telefónicos.

 Si el equipo sólo tiene un puerto telefónico, tendrá que adquirir un bifurcador paralelo (denominado también acoplador), como se muestra en la ilustración. (Un bifurcador paralelo tiene un puerto RJ-11 en la parte delantera y dos puertos RJ-11 en la parte posterior. No utilice un bifurcador telefónico de 2 líneas, un bifurcador en serie o un bifurcador paralelo con dos puertos RJ-11 en la parte delantera y un conector en la parte posterior).

Figura B-15 Ejemplo de un bifurcador paralelo



 Si el equipo tiene dos puertos telefónicos, configure la impresora como se describe a continuación:



Figura B-16 Vista posterior de la impresora

1	Toma telefónica de pared
2	Utilice el cable telefónico suministrado en la caja con la impresora para conectarlo al puerto 1-LINE
	Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.
3	Equipo con módem
4	Teléfono

Cómo configurar la impresora en la misma línea telefónica en la que hay un equipo con dos puertos telefónicos

- 1. Retire el enchufe blanco del puerto 2-EXT ubicado en la parte posterior de la impresora.
- 2. Busque el cable telefónico que conecta la parte posterior del equipo (el módem de acceso telefónico del equipo) con la toma telefónica de pared. Desconecte el cable del conector telefónico de pared y conéctelo al puerto 2-EXT de la parte posterior de la impresora.
- 3. Conecte un teléfono al puerto "OUT" que se encuentra en la parte posterior del módem de acceso telefónico de equipo.
- 4. Conecte un extremo del cable telefónico suministrado con la impresora al conector telefónico de la pared y el otro extremo al puerto con el nombre 1-LINE que se encuentra en la parte posterior de la impresora.
- NOTA: Es posible que necesite conectar el cable telefónico suministrado al adaptador proporcionado para su país/región.

Si no utiliza el cable suministrado para conectar desde la toma telefónica de pared a la impresora, tal vez no pueda enviar o recibir faxes correctamente. Este cable telefónico especial es distinto de los cables telefónicos que pueda tener en su casa o en la oficina.

- 5. Si el software del módem se ha configurado para recibir faxes automáticamente en el equipo, desactive este ajuste.
 - NOTA: Si no ha desactivado la configuración de recepción automática de fax en el software del módem, la impresora no podrá recibir faxes.
- 6. Apague el ajuste Respuesta automática.
- 7. Ejecute una prueba de fax.

Debe estar disponible para responder en persona las llamadas de fax entrantes; en caso contrario, la impresora no podrá recibir faxes.

Si surgen problemas en la configuración de la impresora con un equipo opcional, póngase en contacto con el proveedor de servicios locales para obtener asistencia técnica.

Configuración de fax de tipo serie

Para obtener información acerca de la configuración de la impresora para enviar y recibir faxes utilizando un sistema telefónico de tipo serie, consulte el sitio web sobre configuración de fax para su país/región.

Austria	www.hp.com/at/faxconfig
Alemania	www.hp.com/de/faxconfig
Suiza (francés)	www.hp.com/ch/fr/faxconfig
Suiza (alemán)	www.hp.com/ch/de/faxconfig
Reino Unido	www.hp.com/uk/faxconfig
Finlandia	www.hp.fi/faxconfig
Dinamarca	www.hp.dk/faxconfig
Suecia	www.hp.se/faxconfig
Noruega	www.hp.no/faxconfig
Holanda	www.hp.nl/faxconfig
Bélgica (holandés)	www.hp.be/nl/faxconfig
Bélgica (francés)	www.hp.be/fr/faxconfig
Portugal	www.hp.pt/faxconfig
España	www.hp.es/faxconfig
Francia	www.hp.com/fr/faxconfig
Irlanda	www.hp.com/ie/faxconfig
Italia	www.hp.com/it/faxconfig

Comprobación de la configuración de fax

Puede probar la configuración del fax para comprobar el estado de la impresora y asegurarse de que se ha configurado correctamente para el envío y recepción de faxes. Realice esta prueba tras haber configurado el fax de la impresora. La prueba hace lo siguiente:

- Prueba de la máquina de fax
- Comprueba que el tipo de cable telefónico correcto está conectado a la impresora
- Revisa que el cable telefónico esté conectado en el puerto correcto
- Revisa si hay tono de marcación
- Revisa si hay una línea de teléfono activa
- Prueba el estado de la conexión de la línea telefónica

La impresora imprime un informe con los resultados de la prueba. Si se produce algún fallo en la prueba, compruebe el informe para saber cómo corregir el problema y volver a ejecutar la prueba.

Para probar la configuración de fax en el panel de control de la impresora

- 1. Configure la impresora para enviar y recibir faxes de acuerdo con las instrucciones de configuración de su hogar u oficina.
- 2. Asegúrese de que los cartuchos de tinta se encuentran instalados y que ha cargado papel de tamaño completo en la bandeja de entrada antes de iniciar la prueba.
- **3.** Desde la pantalla del panel de control de la impresora, toque y deslice el dedo por la pantalla y luego toque **Configurar**.
- 4. Toque Herramientas y luego Ejecutar prueba de fax.

La impresora muestra el estado de la prueba en la pantalla e imprime un informe.

- 5. Revise el informe.
 - Si el resultado de la prueba es favorable y aún tiene problemas con el fax, revise las configuraciones de fax que aparecen en el informe para verificar que sean las correctas. Una configuración de fax en blanco o incorrecta puede ocasionar problemas en su funcionamiento.
 - Si la prueba falla, revise el informe para saber cómo arreglar cualquier problema que haya encontrado.

C Errores (Windows)

- La memoria del fax está llena
- No se puede establecer comunicación con esta impresora
- <u>Tiene poca tinta</u>
- Problema de cabezal de impresión
- Problema con el cartucho de tinta
- Sustituya el cartucho de tinta
- <u>Cartucho de anterior generación incompatible instalado</u>
- El papel no coincide
- El soporte del cartucho no se mueve
- Atasco de papel
- La impresora no tiene papel
- Impresora sin conexión
- Impresora en pausa
- El documento no se ha imprimido
- Error en la impresora
- Puerta o cubierta abierta
- <u>Cartucho usado anteriormente instalado</u>
- <u>Cartuchos de tinta agotados</u>
- Fallo del cartucho de tinta
- Actualización de suministros para la impresora
- Actualización correcta de suministros para la impresora
- Problema de actualización de suministros para la impresora
- Hay instalados cartuchos de tinta que no son HP
- El uso de cartuchos HP genuinos tiene sus premios
- <u>Asesor sobre cartuchos falsos</u>
- Se detectó un cartucho usado, recargado o falso
- Use cartuchos de CONFIGURACIÓN

- <u>No use cartuchos de CONFIGURACIÓN</u>
- Sin tinta suficiente en la puesta en marcha
- ¿Usar sólo tinta negra?
- ¿Usar sólo tinta de color?
- Cartuchos de tinta incompatibles
- Error del sensor de tinta
- Advertencia del sensor de tinta
- Problema con la preparación de la impresora
- Cartucho de color sin tinta
- Cartucho negro sin tinta
- La cubierta del alimentador automático de documentos está abierta
- Problemas con el sistema de tinta

La memoria del fax está llena

Si la Recepción de fax secundario o HP Digital Fax está activada y la impresora tiene un problema (por ejemplo un atasco de papel), la impresora guardará los faxes entrantes en la memoria hasta que se haya resuelto el problema. Sin embargo, la memoria de la impresora podría llenarse de faxes que no se han imprimido todavía ni trasladado al equipo.

Para solucionar este problema, resuelva los problemas que tenga la impresora.

Para obtener más información, consulte Solución de problemas de fax en la página 146.

No se puede establecer comunicación con esta impresora

El equipo no se puede comunicar con la impresora porque se ha producido uno de los siguientes problemas:

- La impresora se ha apagado.
- El cable que conecta la impresora, como un cable USB o un cable de red (Ethernet), se ha desconectado.
- Si la impresora está conectada a una red inalámbrica, se puede haber perdido la conexión inalámbrica.

Para resolver este problema, pruebe las soluciones siguientes:

- Asegúrese de que la impresora esté encendida y de que U (el indicador Consumo) esté iluminado.
- Asegúrese de que el cable de alimentación y los demás cables funcionen y se encuentren bien conectados a la impresora.
- Asegúrese de que el cable de alimentación está bien conectado a una toma de corriente que funcione.
- Si la impresora se encuentra conectada a una red, asegúrese de que ésta funciona correctamente. Para obtener más información, consulte <u>Solución de problemas de red</u> generales en la página 156.
- Si la impresora se encuentra conectada a una red inalámbrica, asegúrese de que ésta funcione correctamente. Para obtener más información, vea <u>No se puede conectar la impresora de forma inalámbrica en la página 156</u>.

Tiene poca tinta

El cartucho de tinta identificado en el mensaje tiene un nivel bajo de tinta.

Las advertencias e indicadores del nivel de tinta brindan estimaciones sólo para fines de planificación. Al recibir un mensaje de advertencia de nivel bajo de tinta, cuente con un cartucho de repuesto para evitar posibles retrasos en la impresión. No necesita cambiar los cartuchos hasta que se le solicite hacerlo.

Para obtener información sobre la sustitución de cartuchos de tinta, consulte <u>Sustitución de los</u> <u>cartuchos de tinta en la página 101</u>. Para obtener información sobre cómo encargar cartuchos de tinta, consulte <u>Pedido de cartuchos de tinta en la página 103</u>. Para obtener información acerca del reciclado de los suministros de tinta utilizados, consulte <u>Programa de reciclaje de suministros</u> <u>de inyección de tinta HP en la página 188</u>.

NOTA: La tinta de los cartuchos se usa en el proceso de impresión de diversas formas, incluido el proceso de inicialización, que prepara la impresora y los cartuchos para la impresión. Además, queda siempre tinta residual en el cartucho tras su utilización. Para obtener más información, consulte <u>www.hp.com/go/inkusage</u>.

Problema de cabezal de impresión

Falta el cabezal de impresión, no se detecta, está instalado de manera correcta o es incompatible.

Si este error ocurre en la configuración de la impresora, intente las siguientes soluciones.

• Vuelva a instalar el cabezal de impresión.

Para obtener más información, vea Volver a instalar el cabezal de impresión en la página 164.

PRECAUCIÓN: Los cabezales de impresión contienen contactos eléctricos que se pueden dañar con facilidad.

Si este error ocurre luego de haber usado la impresora por un período, intente las siguientes soluciones.

• Apague y vuelva a encender la impresora.

Apague y vuelva a encender la impresora pulsando 🕛 (el botón Consumo).

Si el problema no se ha resuelto, comuníquese con soporte técnico de HP para obtener servicio técnico o reemplazo. Para obtener más información, vea <u>Asistencia de HP en la página 124</u>.

Problema con el cartucho de tinta

El cartucho de tinta identificado en el mensaje no está presente o bien está dañado o colocado en la ranura equivocada de la impresora.

Para resolver este problema, pruebe las soluciones siguientes. Las soluciones aparecen ordenadas, con la solución más probable en primer lugar. Si la primera solución no sirve para resolver el problema, siga con las demás hasta que el problema esté resuelto.

Solución 1: Apague y vuelva a encender la impresora.

Apague la impresora y vuelva a encenderla.

Si el problema no se ha resuelto, intente la próxima solución.

Solución 2: Instale los cartuchos de tinta correctamente

Asegúrese de que todos los cartuchos de tinta están instalados correctamente:

- 1. Abra cuidadosamente la puerta de acceso de los cartuchos de tinta.
- 2. Retire el cartucho de tinta, empujándolo para soltarlo y, después, tirando de él firmemente hacia usted.
- **3.** Inserte el cartucho en la ranura. Presiónelos firmemente para asegurarse de que hagan contacto.
- 4. Cierre la puerta de acceso al cartucho de tinta y compruebe si ha desaparecido el mensaje de error.

Sustituya el cartucho de tinta

Cambie el cartucho de tinta indicado. Para obtener más información, consulte <u>Sustitución de los</u> cartuchos de tinta en la página 101.

NOTA: Si el cartucho aún está en garantía, póngase en contacto con el servicio técnico de HP para que le proporcionen asistencia o lo sustituyan. Para obtener más información acerca de la garantía de los cartuchos de tinta, consulte <u>Información de la garantía de los cartuchos de tinta</u> <u>en la página 172</u>. Si el problema no se ha resuelto después de sustituir el cartucho, póngase en contacto con el servicio de asistencia de HP. Para obtener más información, consulte <u>Asistencia de</u> <u>HP en la página 124</u>.

Cartucho de anterior generación incompatible instalado

Tendrá que utilizar una versión más nueva de este cartucho. En la mayoría de los casos, puede identificar una versión más nueva del cartucho mirando en el exterior del paquete del cartucho. Encuentre la fecha de fin de garantía.



Si dice 'v1' varios espacios a la derecha de la fecha, entonces el cartucho es la versión más nueva actualizada.

Haga clic aquí para obtener más información en línea.

El papel no coincide

El tamaño o tipo de papel seleccionado en el controlador de impresión no corresponde al papel cargado en la impresora. Asegúrese de cargar el papel correcto a la impresora y, a continuación, vuelva a imprimir el documento. Para obtener más información, vea <u>Cargar papel en la página 24</u>.

NOTA: Si el papel cargado en la impresora es del tamaño correcto, cambie el tamaño de papel seleccionado en el controlador de la impresora y luego imprima el documento nuevamente.

El soporte del cartucho no se mueve

Algo bloquea el receptáculo del cartucho de tinta (la parte de la impresora que sujeta los cartuchos de tinta).

Para quitar la obstrucción, pulse 🕐 (el botón Consumo) para apagar la impresora y, después, compruebe que no haya papel atascado.

Para obtener más información, consulte Eliminar atascos en la página 166.

Atasco de papel

El papel se atascó en la impresora.

Antes de intentar resolver el atasco compruebe lo siguiente:

- Asegúrese de que haya cargado papel que cumpla con las especificaciones y que no esté arrugado, doblado ni dañado. Para obtener más información, consulte <u>Pesos y tamaño del</u> <u>papel: en la página 174</u>.
- Asegúrese de que la impresora esté limpia. Para obtener más información, consulte <u>Mantenimiento de la impresora en la página 35</u>.
- Asegúrese de que las bandejas están cargadas correctamente y no se encuentran demasiado llenas. Para obtener más información, consulte <u>Cargar papel en la página 24</u>.

Para obtener instrucciones sobre la resolución de atascos además de información sobre cómo evitarlos, consulte <u>Eliminar atascos en la página 166</u>.

La impresora no tiene papel

La bandeja predeterminada está vacía.

Cargue más papel y después toque Aceptar.

Para obtener más información, consulte Cargar papel en la página 24.

Impresora sin conexión

La impresora se encuentra actualmente fuera de línea. Mientras está fuera de línea, la impresora no se puede usar.

Para cambiar el estado de la impresora, realice los siguientes pasos.

- 1. Según el sistema operativo que tenga, realice uno de los procedimientos que se describen a continuación:
 - Windows 8: En la pantalla Iniciar, haga clic en Panel de control y luego en Ver dispositivos e impresoras.
 - Windows 7, Windows Vista o Windows XP: Haga clic en Iniciar y luego haga clic en Dispositivos e impresoras, Impresoras o Impresoras y faxes.
- 2. Si las impresoras del cuadro de diálogo no aparecen en la vista Detalles, haga clic en el menú **Ver** y, a continuación, haga clic en **Detalles**.
- **3.** Si la impresora está Fuera de línea, haga clic con el botón derecho en la impresora y haga clic en **Usar impresora en línea**.
- 4. Intente volver a usar la impresora.

Impresora en pausa

La impresora se encuentra actualmente en pausa. Mientras está en pausa, se añaden nuevos trabajos a la cola pero no se imprimen.

Para cambiar el estado de la impresora, según su sistema operativo, realice una de las siguientes acciones:

Para cambiar estado de la impresora, realice una de las siguientes acciones:

- **1.** Según el sistema operativo que tenga, realice uno de los procedimientos que se describen a continuación:
 - Windows 8: En la pantalla Iniciar, haga clic en Panel de control y luego en Ver dispositivos e impresoras.
 - Windows 7, Windows Vista o Windows XP: Haga clic en Iniciar y luego haga clic en Dispositivos e impresoras, Impresoras o Impresoras y faxes.
- 2. Si las impresoras del cuadro de diálogo no aparecen en la vista Detalles, haga clic en el menú **Ver** y, a continuación, haga clic en **Detalles**.
- 3. Si la impresora está en pausa, haga clic con el botón derecho en la impresora y haga clic en **Reanudar impresión**.
- 4. Intente volver a usar la impresora.

El documento no se ha imprimido

La impresora no pudo imprimir el documento porque se ha producido un problema en el sistema de impresión.

Para obtener información acerca de los problemas de impresión, consulte <u>Solución de problemas</u> en la página 132.

Error en la impresora

Se produjo un problema con la impresora. Normalmente puede resolver este tipo de problemas mediante los pasos siguientes:

- 1. Pulse 🕧 (el botón Consumo) para apagar la impresora.
- 2. Desenchufe el cable de alimentación y enchúfelo de nuevo.
- 3. Pulse () (el botón Consumo) para encender la impresora.

Si el problema no se resuelve, tome nota del código de error que aparece en el mensaje y contacte con el servicio de asistencia técnica de HP. Para obtener más información sobre cómo ponerse en contacto con la asistencia técnica de HP, consulte <u>Asistencia de HP en la página 124</u>.

Puerta o cubierta abierta

Antes de que la impresora pueda imprimir documentos, se deben cerrar todas las puertas y cubiertas.

SUGERENCIA: Al cerrarse por completo, la mayoría de las puertas y cubiertas calzan perfecto en su lugar.

Si el problema persiste después de que cerró con seguridad todas las puertas y cubiertas, póngase en contacto con la asistencia técnica de HP. Para obtener más información, consulte <u>Asistencia de HP en la página 124</u>.

Cartucho usado anteriormente instalado

El cartucho de tinta identificado en el mensaje se usó anteriormente en otra impresora.

Puede usar cartuchos de tinta en diferentes impresoras, pero si los deja fuera de una impresora por mucho tiempo, se puede ver afectada la calidad de impresión de sus documentos. Además, si usa cartuchos de tinta que se hayan usado en otra impresora, el indicador de nivel de tinta puede que sea inexacto o que no esté disponible.

Si la calidad de impresión no es buena, limpie los cabezales de impresión.

NOTA: La tinta de los cartuchos se utiliza en el proceso de impresión de varias maneras, entre ellas en el proceso de inicio, que prepara la impresora y los cartuchos para la impresión, y en el mantenimiento de cabezales para mantener los inyectores de tinta limpios y el flujo de tinta correcto. Además, queda siempre tinta residual en el cartucho tras su utilización. Para obtener más información, consulte <u>www.hp.com/go/inkusage</u>.

Para obtener más información acerca del almacenamiento de los cartuchos de tinta, consulte <u>Pedido</u> de cartuchos de tinta en la página 103.

Cartuchos de tinta agotados

Los cartuchos que aparecen en el mensaje deben reemplazarse para continuar la impresión. HP le recomienda no retirar un cartucho de tinta hasta tener listo un reemplazo para instalarlo.

Para obtener más información, consulte Sustitución de los cartuchos de tinta en la página 101.
Fallo del cartucho de tinta

Los cartuchos que aparecen en el mensaje están dañados o fallaron.

Consulte Sustitución de los cartuchos de tinta en la página 101.

Actualización de suministros para la impresora

El cartucho que aparece en el mensaje sólo se puede usar para actualizar una impresora. Haga clic en Aceptar para usarlo en esta impresora. Si no desea continuar con la actualización de suministros para esta impresora, haga clic en Cancelar impresión y luego retire el cartucho.

Actualización correcta de suministros para la impresora

La actualización de suministros fue correcta. Los cartuchos que aparecen en el mensaje se pueden usar ahora en la impresora.

Problema de actualización de suministros para la impresora

La actualización de suministros fue incorrecta. Los cartuchos que aparecen en el mensaje se pueden usar aún en esta impresora. Reemplace el cartucho Actualización de suministros. Para obtener más información, consulte <u>Sustitución de los cartuchos de tinta en la página 101</u>.

Hay instalados cartuchos de tinta que no son HP

HP no puede garantizar la calidad ni la fiabilidad de los consumibles que no sean HP. El servicio técnico o las reparaciones de la impresora, necesarias debido al uso de suministros que no son HP, no están cubiertas por la garantía. Si cree que compró cartuchos de tinta HP originales, visite HP en <u>www.hp.com/go/anticounterfeit</u> para obtener más información o para informar sobre fraudes.

El uso de cartuchos HP genuinos tiene sus premios

HP premia a sus fieles clientes por usar suministros HP originales. Haga clic en el botón luego del mensaje para ver premios en línea. Es posible que el premio no esté disponible en todas las regiones.

Asesor sobre cartuchos falsos

El cartucho instalado no es un cartucho HP nuevo y original. Comuníquese con la tienda donde se compró este cartucho. Para denunciar un supuesto fraude, vaya al sitio web de HP en <u>www.hp.com/go/anticounterfeit</u>. Para seguir usando el cartucho, haga clic en **Continuar**.

Se detectó un cartucho usado, recargado o falso

La tinta HP original del cartucho se agotó. La única solución para resolver este problema es cambiar el cartucho de tinta o hacer clic en Aceptar para seguir usando el cartucho. Para obtener más información sobre la sustitución de cartuchos, consulte <u>Sustitución de los cartuchos de tinta</u> <u>en la página 101</u>. HP premia a sus fieles clientes por usar suministros HP originales. Haga clic en el botón luego del mensaje para ver premios en línea. Es posible que los premios no estén disponible en todas las regiones.

▲ ¡ADVERTENCIA! La garantía de los cartuchos de tinta HP no cubre tintas o cartuchos que no sean de HP. La garantía de la impresora HP no cubre las reparaciones o mantenimientos debido al uso de tintas o cartuchos que no sean de HP. HP no garantiza la calidad ni la confiabilidad de las tintas que no sean HP. No se dispondrá de información acerca de los niveles de tinta.

Use cartuchos de CONFIGURACIÓN

Cuando instale la impresora por primera vez, debe instalar los cartuchos que se envían en la caja con la impresora. Estos cartuchos se etiquetan SETUP y calibran su impresora, antes del primer trabajo de impresión. Fallo al instalar los cartuchos SETUP durante la instalación del producto inicial causa un error. Si ha instalado un conjunto de cartuchos normales, sáquelos e instale los cartuchos SETUP, para completar la instalación de la impresora. Después de que se haya completado la instalación de la impresora, ésta puede utilizar cartuchos normales.

si sigue recibiendo mensajes de error y la impresora no puede completar la inicialización del sistema de tinta, póngase en contacto con el servicio técnico de HP. Para obtener más información, consulte <u>Asistencia de HP en la página 124</u>.

Haga clic aquí para consultar más información en línea.

No use cartuchos de CONFIGURACIÓN

Los cartuchos CONFIGURACIÓN no se pueden usar luego de haber inicializado el dispositivo. Retire e instale los cartuchos que no sea CONFIGURACIÓN. Para obtener más información, consulte <u>Sustitución de los cartuchos de tinta en la página 101</u>.

Sin tinta suficiente en la puesta en marcha

Los cartuchos utilizados que aparecen en el mensaje podrían no tener suficiente tinta para completar los procesos de inicio de una vez.

Solución: Instale cartuchos nuevos o haga clic en Aceptar para usar los cartuchos instalados.

Si el inicio no se puede completar con los archivos instalados, se necesitarán cartuchos nuevos. Para obtener información sobre cómo instalar cartuchos nuevos, consulte <u>Sustitución de los</u> <u>cartuchos de tinta en la página 101</u>.

¿Usar sólo tinta negra?

Se agotó la tinta de los cartuchos que aparecen en el mensaje.

Soluciones: Cambie los cartuchos vacíos para imprimir en color. Para obtener información sobre cómo instalar cartuchos nuevos, consulte <u>Sustitución de los cartuchos de tinta en la página 101</u>.

Para imprimir de manera temporal sólo con tinta negra, haga clic en **Usar solo negro**. La impresora reemplazará el color por escala de grises. Los cartuchos vacíos deberán reemplazarse pronto.

¿Usar sólo tinta de color?

Se agotó la tinta del cartucho negro.

Soluciones: Para reemplazar de manera temporal el negro por color, haga clic en **Usar solo color**. Se simulará el negro. La calidad del texto y las fotografías será diferente de la que se obtendría si se utilizaran todos los cartuchos. Pronto deberá reemplazar el cartucho negro.

Para imprimir con negro, reemplace el cartucho de tinta negra. Para obtener información sobre cómo instalar cartuchos nuevos, consulte <u>Sustitución de los cartuchos de tinta en la página 101</u>.

▲ PRECAUCIÓN: Se recomienda NO eliminar los cartuchos negros vacíos para imprimir en el modo Usar solo color.

Cartuchos de tinta incompatibles

El cartucho de tinta no es compatible con su impresora. Este error ocurre cuando instala un cartucho de tinta HP Instant en una impresora que no ha sido incluida en el programa de tinta HP Instant. También puede ocurrir si el cartucho de tinta HP Instant se utilizó previamente en otra impresora incluida en el programa de tinta HP Instant.

Visite la página web Programa Tinta HP Instant para obtener más información.

Error del sensor de tinta

El sensor de tinta ha fallado y la impresora no puede imprimir.

Póngase en contacto con el servicio técnico de HP. Para obtener más información, consulte <u>www.hp.com/support</u>.

Advertencia del sensor de tinta

El sensor de tinta está informando sobre una condición inesperada. Esto podría provocarlo el cartucho o el sensor puede haber fallado. Si el sensor ha fallado, ya no puede detectar cuando a sus cartuchos se les agote la tinta. Al imprimir con un cartucho vacío provocará que entre aire al sistema de tinta, lo que provoca una mala calidad de impresión. Se usarán grandes cantidades de tinta hasta recuperarse de esta condición, lo que agotará gran parte del suministro de tinta de todos los cartuchos.

Solución: Haga clic en **Aceptar** para seguir imprimiendo o para reemplazar el cartucho. Para obtener información sobre cómo instalar cartuchos nuevos, consulte <u>Sustitución de los cartuchos de tinta en la página 101</u>.

Problema con la preparación de la impresora

El reloj de la impresora ha fallado y no se puede completar la preparación de la tinta. Es posible que el indicador del nivel de tinta estimado sea impreciso.

Solución: Revise la calidad de impresión de su trabajo de impresión. Si no está satisfecho, la ejecución del procedimiento de limpieza de los cabezales de impresión de la caja de herramientas podría mejorarlo.

Cartucho de color sin tinta

Se agotó la tinta de los cartuchos que aparecen en el mensaje.

Soluciones: Cambie los cartuchos vacíos para imprimir en color. Para obtener información sobre cómo instalar cartuchos nuevos, consulte <u>Sustitución de los cartuchos de tinta en la página 101</u>.

Para imprimir de manera temporal sólo con tinta negra, haga clic en Cancelar impresión y luego vuelva a enviar el trabajo de impresión. El mensaje **¿Usar sólo tinta negra?** aparece antes de que se imprima el trabajo. Los cartuchos vacíos deberán reemplazarse pronto.

Cartucho negro sin tinta

Se agotó la tinta del cartucho negro.

Soluciones: Reemplace el cartucho de tinta negra. Para obtener información sobre cómo instalar cartuchos nuevos, consulte <u>Sustitución de los cartuchos de tinta en la página 101</u>.

PRECAUCIÓN: Se recomienda NO eliminar los cartuchos negros vacíos para imprimir en el modo Usar solo color.

Para reemplazar de manera temporal el negro por color, haga clic en Cancelar impresión y vuelva a enviar el trabajo de impresión. El mensaje **¿Usar sólo tinta de color?** aparece antes de que se imprima el trabajo. Pronto deberá reemplazar el cartucho negro.

La cubierta del alimentador automático de documentos está abierta

Cierre la cubierta del alimentador automático de documentos para continuar.

Problemas con el sistema de tinta

Retire los cartuchos de tinta y examínelos para ver si hay alguna señal de goteo. Si alguno de los cartuchos gotea, póngase en contacto con el servicio técnico de HP. No utilice cartuchos que goteen.

Si no hay señales de goteo, vuelva a instalar los cartuchos y cierre la cubierta de la impresora. Apague y vuelva a encender la impresora. Si recibe este mensaje por segunda vez, póngase en contacto con el servicio técnico de HP.

Para obtener más información sobre cómo ponerse en contacto con el servicio técnico de HP, consulte <u>Asistencia de HP en la página 124</u>.

Índice

A

accesibilidad 4 accesorios configuración 31 informe de estado de la impresora 128 ADSL, configuración de fax con sistemas telefónicos en paralelo 196 ajustes red 111 volumen, fax 83 alimentación eléctrica solución de problemas 132 alimentación múltiple, solución de problemas 133 alimentador automático de documentos (AAD) limpiar 36 problemas de alimentación. solucionar problemas 36 alimentador de documentos carga de originales 29 alinear cabezal de impresión 162 asistencia 124 asistencia técnica electrónica 124 atascos limpiar 166 papel 168 papel que debe evitarse 23 Ayuda 10

В

bandas blancas o de aspecto granulado en copias, solución de problemas 140 bandas o rayas blancas, solución de problemas copias 140 escaneos 143 bandeja de salida situar 7 bandejas cargar papel 24 eliminar atascos 166 ilustración de las guías de ancho de papel 7 situar 7 solucionar problemas de alimentación 132 botones, panel de control 9

С

cabecera, fax 80 cabezal 161 cabezal de impresión 164 limpieza 161 cabezal de impresión, alinear 162 cable telefónico prueba de conexión a puerto correcto falló 148 prueba de tipo correcto falló 148 calibrar salto de línea 163 calidad, solucionar problemas copiar 139 calidad, solución de problemas escaneo 143 carro elimine atascos del carro 170 cartuchos 103 cartuchos de tinta 8 estado 129 fechas de caducidad de la garantía 129 números de pieza 129 referencias 103 ubicación 8 código de identificación del suscriptor 80 comunicación inalámbrica configurar 108 información regulatoria 183 conectores, localización 8

conector telefónico de pared, fax 147 conexión USB puerto, localización 8 Conexión USB puerto, ubicar 7 configuración accesorios 31 contestador automático (sistemas telefónicos en paralelo) 207 contestador automático y módem (sistemas telefónicos en paralelo) 208 correo de voz (sistemas telefónicos en paralelo) 200 correo de voz y módem del equipo (sistemas telefónicos en paralelo) 212 fax, con sistemas telefónicos en paralelo 192 línea de fax independiente (sistemas telefónicos en paralelo) 195 línea RDSI (sistemas telefónicos en paralelo) 197 línea telefónica compartida (sistemas telefónicos en paralelo) 199 módem de equipo (sistemas telefónicos en paralelo) 201 módem de equipo y contestador automático (sistemas telefónicos en paralelo) 208 módem de equipo y línea de voz (sistemas telefónicos en paralelo) 203 módem del equipo y correo de voz (sistemas telefónicos en paralelo) 212 probar fax 216

sistema PBX (sistemas telefónicos en paralelo) 197 situaciones de fax 193 timbre especial 81 timbre especial (sistemas telefónicos en paralelo) 197 velocidad, fax 83 configuración de impresión Calidad de impresión 135 configurar DSL (sistemas telefónicos en paralelo) 196 Configurar 10 consumibles informe de estado de la impresora 128 contestador automático configuración con fax y módem 208 configurar con fax (sistemas telefónicos en paralelo) 207 control de llamadas 66, 67 copia especificaciones 174 solución de problemas 139 copiar 139 Calidad Copias 10 correo de voz configurar con el fax (sistemas telefónicos en paralelo) 200 configurar con fax y módem del equipo (sistemas telefónicos en paralelo) 212 cristal, escáner cargar originales 28 limpieza 35 situar 7 cristal del escáner cargar originales 28 limpieza 35 situar 7

D

dirección IP revisión de la impresora 159 DSL, configuración de fax con sistemas telefónicos en paralelo 196

Ε

ECM. *Consulte* modo de corrección de errores

editar texto en programa OCR 60 emisiones acústicas 176 entrada de alimentación, localización 8 enviar escaneos para OCR 60 solución de problemas 141 enviar faxes control de llamadas 66 solución de problemas 151, 154 envío de faxes control de llamadas 67 fax básico 64 manualmente 65 memoria, desde 67 envío manual de faxes enviar 66 envío 65 recibir 70 escanear OCR 60 Pantalla de escaneo 10 escaneo calidad 143 desde el panel de control de la impresora 58 desde Webscan 60 especificaciones de escaneo 174 lento 141 solución de problemas 141 Escaneo de la Web 60 especificaciones emisiones acústicas 176 físicos 173 papel 174 requisitos del sistema 173 especificaciones de humedad 173 especificaciones de temperatura 173 especificaciones medioambientales 173 estado informe de estado de la impresora 128 página de configuración de redes 129 EWS. Consulte servidor Web integrado

F

fax bloqueo de números 73 cabecera 80 conector telefónico de pared, falló 147 configuración de línea independiente (sistemas telefónicos en paralelo) 195 configuración de línea telefónica compartida (sistemas telefónicos en paralelo) 199 configuración de timbre especial (sistemas telefónicos en paralelo) 197 configuraciones, cambiar 80 contestador automático, configurar (sistemas telefónicos en paralelo) 207 contestador automático y módem, compartido con (sistemas telefónicos paralelos) 208 control de llamadas 66, 67 correo de voz, configurar (sistemas telefónicos en paralelo) 200 DSL, configurar (sistemas telefónicos en paralelo) 196 enviar 64 enviar. solución de problemas 151, 154 especificaciones 175 fax de respaldo 71 imprimir los detalles de la última transacción 88 informes 86 informes de confirmación 86 informes de error 87 línea RDSI, configurar (sistemas telefónicos en paralelo) 197 módem, compartida con (sistemas telefónicos en paralelo) 201 módem y contestador automático, compartido con (sistemas telefónicos en paralelo) 208 módem y correo de voz, compartida con (sistemas telefónicos en paralelo) 212

módem y línea de voz, compartida con (sistemas telefónicos en paralelo) 203 modo de corrección de errores 68 modo de respuesta 80 opciones de rellamada 82 probar configuración 216 protocolo de Internet, sobre 85 prueba de conexión de cable telefónico, falló 148 prueba de estado de línea. falló 150 prueba de tipo de cable telefónico, falló 148 prueba de tono de marcación, falló 149 prueba falló 146 recepción manual 70 recibir 70 recibir, solución de problemas 151, 153 reducción 73 reenvío 72 registro, borrar 87 registro, imprimir 87 reimprimir 71 respuesta automática 80 sistema PBX, configurar (sistemas telefónicos en paralelo) 197 sistemas telefónicos en paralelo 192 solución de problemas 146 tamaño de papel 73 timbre especial, cambiar patrón 81 timbres antes de contestar 81 tipo de marcación, configuración 82 tipos de configuración 193 velocidad 83 volumen de sonido 83 fax de respaldo 71 firewall, solucionar problemas 134 FolP 85 fotos insertar la unidad Flash USB 30

G

guardar faxes en memoria 71

Н

hardware, prueba de configuración de fax 146 HP Utility (OS X) apertura 119

I

iconos de conexión inalámbrica 9 iconos de estado 9 iconos de nivel de tinta 10 impresión detalles del último fax 88 informe de estado de la impresora 128 informes de fax 86 solucionar problemas 132 imprimir faxes 71 registros de fax 87 indicadores, panel de control 9 información que falta o incorrecta, solución de problemas 134 información regulatoria 177, 183 información sobre ruido 176 información técnica especificaciones de copia 174 especificaciones de escaneo 174 especificaciones del fax 175 informe de estado de la impresora impresión 128 información en 128 informes cabezal de impresión 161 confirmación, fax 86 error, fax 87 prueba de fax falló 146 informes de confirmación, fax 86 informes de error, fax 87 instalación módulo de impresión automática a doble cara 31 interferencia de radio información regulatoria 183

L

limpiar alimentador automático de documentos 36

Limpiar registros de faxes 87 limpieza cabezal de impresión 161 cristal del escáner 35 exterior 35 línea RDSI, configurar con fax sistemas telefónicos en paralelo 197 líneas copias, solución de problemas 139 escaneos, solución de problemas 143 línea telefónica, patrón de timbre de respuesta 81

LL

llamada rápida envío de un fax 64

М

mantenimiento alinear cabezal de impresión 162 cabezal de impresión 161 calibrar salto de línea 163 comprobar niveles de tinta 99 limpiar el cabezal de impresión 161 sustituir cartuchos de tinta 101 volver a instalar el cabezal de impresión 164 marcación por pulsos 82 marcación por tonos 82 memoria guardar faxes 71 reimprimir faxes 71 módem compartida con fax (sistemas telefónicos en paralelo) 201 compartida con fax y correo de voz (sistemas telefónicos en paralelo) 212 compartida con línea de fax y voz (sistemas telefónicos en paralelo) 203 compartido con fax v contestador automático (sistemas telefónicos en paralelo) 208

módem de acceso telefónico compartida con fax (sistemas telefónicos en paralelo) 201 compartida con fax y correo de voz (sistemas telefónicos en paralelo) 212 compartida con línea de fax y voz (sistemas telefónicos en paralelo) 203 compartido con fax y contestador automático (sistemas telefónicos en paralelo) 208 módem de equipo compartida con fax (sistemas telefónicos en paralelo) 201 compartida con línea de fax y voz (sistemas telefónicos en paralelo) 203 módem del equipo compartida con fax y correo de voz (sistemas telefónicos en paralelo) 212 Módem de PC compartido con fax y contestador automático (sistemas telefónicos en paralelo) 208 modo de corrección de errores 68 modo de números de fax no deseados 73 módulo de impresión automática a doble cara eliminar atascos 166 instalación 31

Ν

niveles de tinta, comprobar 99 no alineada, solución de problemas copiar 139 no alineado, solucionar problemas imprimir 133 no alineado, solución de problemas escaneo 143 número de modelo 128 número de modelo reglamentario 177 número de serie 128 números de fax bloqueados configurar 73

0

OCR editar documentos escaneados 60 solución de problemas 142 opciones de rellamada, configuración 82 originales escaneo 58 OS X HP Utility 119

Ρ

páginas en blanco, solucionar problemas copia 139 páginas en blanco y negro fax 63 panel de acceso posterior eliminar atascos 166 ilustración 8 panel de control botones 9 iconos de estado 9 indicadores luminosos 9 panel de control de la impresora configuración de red 111 enviar faxes 64 escanear desde 58 situar 7 Pantalla de escaneo 10 Pantalla de fax 10 papel atascos 168 cargar la bandeja 24 eliminar atascos 166 especificaciones 174 HP, pedido 22 páginas torcidas 133 selección 23 solucionar problemas de alimentación 132 tamaño, establecer para fax 73 patrón de timbre de respuesta cambiar 81 sistemas telefónicos en paralelo 197 periodo de asistencia telefónica periodo de asistencia 125 presión sonora 176 problemas de alimentación de papel, solucionar problemas

132

proceso de asistencia 124 programa de conservación del medio ambiente 187 Protocolo de Internet fax, utilización 85 prueba de conector telefónico de pared, fax 147 prueba de estado de línea, fax 150 prueba de puerto correcto, fax 148 prueba de tono de marcación, falla 149 pruebas, fax conector telefónico de pared 147 conexión a puerto, falló 148 configuración 216 estado de línea de fax 150 falló 146 hardware, falló 146 prueba de tipo de cable telefónico de fax falló 148 tono de marcación, falló 149 puerta de acceso al carro de impresión, ubicar 8 puerta de acceso al cartucho de tinta, ubicar 8

R

rayas en escaneos, solución de problemas 143 recibir fax modo de respuesta automática 80 recibir faxes automáticamente 70 bloqueo de números 73 manualmente 70 reenvío 72 solución de problemas 151, 153 timbres antes de contestar 81 reciclado cartuchos de tinta 188 redes ajustes, cambiar 111 Ajustes de visualización e impresión 111 configuración de la comunicación inalámbrica 108 configuración inalámbrica 129 firewall, solucionar problemas 134 ilustración de conectores 8 solucionar problemas 156 valores de IP 111 velocidad del enlace 111 reducción automática de fax 73 reducir fax 73 reenvío de faxes 72 registro, fax imprimir 87 reimprimir faxes en memoria 71 requisitos del sistema 173

S

salto de línea, calibrar 163 segunda bandeja uso de la bandeja 2 32 servidor Web integrado acerca de 120 apertura 120 Escaneo de la Web 60 solución de problemas, no se puede abrir 159 sistema PBX, configurar con fax sistemas telefónicos en paralelo 197 sistemas operativos admitidos 173 sistemas telefónicos en paralelo configuración contestador automático 207 configuración de línea compartida 199 configuración de línea independiente 195 Configuración del módem y el contestador automático 208 configuración de módem 201 configuración de módem y correo de voz 212 configuración de timbre especial 197 configuración DSL 196 configuración PBX 197 configuración RDSI 197 módem compartido con configuración de línea de voz 203 países/regiones con 192 tipos de configuración 193

sistemas telefónicos en serie países/regiones con 192 tipos de configuración 193 sitios web información de accesibilidad 4 Sitios web asistencia técnica 124 programas medioambientales 187 software Escaneo de la Web 60 OCR 60 software de la impresora (Windows) acerca de 118 apertura 38, 118 solucionar problemas atascos, papel 168 Calidad de la copia 139 el papel no se introduce desde la bandeia 132 firewalls 134 impresión 132 informe de estado de la impresora 128 página de configuración de redes 129 páginas torcidas 133 problema de impresión 134 problemas de alimentación del papel 132 sistema de ayuda del panel de control 127 solución de problemas alimentación eléctrica 132 calidad de escaneo 143 conector telefónico de pared. falló 147 copia 139 copias no alineadas 139 enviar faxes 151, 154 escaneo 141 fax 146 impresora toma varias páginas 133 información incorrecta o que falta 134 no se imprime nada 134 prueba de conexión de cable telefónico de fax falló 148 prueba de hardware del fax falló 146 prueba de línea de fax falló 150

prueba de tipo de cable telefónico de fax falló 148 prueba de tono de marcación de fax falló 149 pruebas de fax 146 recibir faxes 151, 153 resolver problemas de red 156 soucionar problemas servidor Web integrado 159 sustituir cartuchos de tinta 101

Т

tamaño escaneos, solución de problemas 143 solución de problemas de copia 139 teléfono, fax de recibir 70 teléfono, fax desde envío 65 envío, 65 teléfono del soporte 125 texto falta por escanear, solución de problemas 141 no se puede editar después de escaneo, solución de problemas 142 texto en color y OCR 60 timbre especial cambiar 81 sistemas telefónicos en paralelo 197 timbres antes de contestar 81 tinta. cartuchos comprobar niveles de tinta 99 recambio 101 sugerencias 98 tipo de marcación, configuración 82 transcurrido el periodo de asistencia 125 transmitir faxes envío 67

U

unidad flash USB insertar 30

V

valores de IP 111

velocidad solución de problemas del escáner 141 velocidad del enlace, configuración 111 velocidad en baudios 83 ver configuración de red 111 volumen sonidos del fax 83 Volver a instalar el cabezal de impresión 164

W

Windows

requisitos del sistema 173

© 2014 Hewlett-Packard Development Company, L.P. www.hp.com

