



HURTIGSTARTVEILEDNING

FØR ENHETEN BRUKES FØRSTE GANG	2
BRUKERHÅNDBØKER OG HVORDAN DU BRUKER DEM	4
NEDLASTING AV BRUKERHÅNDBOK	5
ADVARSLER	6
Symboler i denne håndboken	6
Strømmerknader	6
Installasjonsmerknader	7
Om forbruksvarer	8
Forholdsregler ved håndtering	8
NAVN PÅ DELER	10
SLÅ STRØMMEN PÅ OG AV	11
STARTSKJERMBILDET (bruk av berøringsskjermen og funksjoner)	12
OVERSIKT OVER KOPIERINGSOPERASJONER	13
OVERSIKT OVER ANDRE OPERASJONER (for andre funksjoner enn kopiering)	14
VEDLIKEHOLD	15
SPESIFIKASJONER	16
TILBEHØR	22
ANDRE	23
TIL ADMINISTRATOR PÅ MASKINEN	24



FØR ENHETEN BRUKES FØRSTE GANG

For brukere av faksfunksjon

■ Viktige sikkerhetsinstruksjoner

- Hvis telefonutstyret eller noen deler av det ikke fungerer riktig, bør du umiddelbart fjerne det fra telefonlinjen, fordi det kan føre til skade på telefonnettet.
- Installer aldri telefonledninger i tordenvær.
- Installer aldri telefonkontakter på våte steder med mindre kontakten er spesielt utformet for våte steder.
- Ta aldri på uisolerte telefonledninger eller terminaler med mindre telefonlinjen har blitt koblet fra.
- Vær forsiktig når du installerer eller gjør endringer på telefonlinjer.
- Unngå å bruke telefonen (andre enn en trådløs type) i tordenvær. Det kan være fare for elektrisk støt fra lynnedslag.
- Ikke bruk en telefon for å rapportere om en gasslekkasje i nærheten av selve lekkasjen.
- Ikke installer eller bruk maskinen i nærheten av vann, eller når du er våt. Vær forsiktig så du ikke søler væske på maskinen.
- Ta vare på disse instruksjonene.

Dette utstyret kobles til telefonnettverket med en standard USOC RJ-11C-nettverksgrensesnittplugg. Hvis hjemmet ditt har kablet alarmutstyr som er koblet til telefonlinjen, må du sørge for at installasjon av dette utstyret ikke deaktiverer alarmen. Hvis du har spørsmål om hva som kan deaktivere alarmutstyret, kan du ta kontakt med telefonselskapet eller en kvalifisert installatør. Dette utstyret kan ikke brukes på myntapparater fra telefonselskapet. Tilkobling til linjetjenester er underlagt statlige satser.

MERK: Dette utstyret er i samsvar med IC-strålingsgrensene for et ukontrollert miljø og oppfyller RSS-102 i eksponeringsbestemmelsene for IC-radiofrekvens (RF). Dette utstyret skal installeres og brukes med en avstand mellom radiatoren og personens kropp på minst 20 cm (unntatt ekstremiteter: hender, håndledd, føtter og ankler).

Denne enheten er i samsvar med den kanadiske industriens ulisensierte RSS-standard(er). Følgende to vilkår gjelder for bruk: (1) Denne enheten skal ikke forårsake forstyrrelser, og (2) denne enheten må tåle alle forstyrrelser, inkludert forstyrrelser som kan forårsake uønsket virkemåte hos enheten.

Hver instruksjon dekker også valgfrie enheter som brukes sammen med disse produktene.

Forsiktig!

Trekk ut hovedpluggen for å være sikker på at strømmen er helt frakoblet.

Stikkontakten skal være installert i nærheten av utstyret og være lett tilgjengelig.

Grensesnittkabel for FAKS og linjekabel

Dette spesielle ekstrautstyret må brukes med enheten.

For å redusere risikoen for brann, må bare UL-oppførte nr. 26 AWG-ledninger eller større telekommunikasjonledninger brukes.

TIL SENERE BRUK ...

Ta vare på og behold maskinens serienummer til senere bruk og som en beskyttelse mot tap eller tyveri. Serienummeret er plassert i nedre venstre hjørne på venstre side av maskinen.

Modellnummer _____

Serienummer _____

Kjøpsdato _____

Kjøpested _____

Autorisert HP-skriver _____

Serviceavdelingsnummer _____

Merknad for brukere i USA.

EMC (denne maskinen og eksterne enheter)

■ Advarsel:

FCC-forskriftene angir at uautoriserte endringer eller modifikasjoner på utstyret som ikke er uttrykkelig godkjent av produsenten, kan føre til at brukeren mister retten til å bruke dette utstyret.

MERK: Skjermede grensesnittkabler må brukes med dette utstyret for å opprettholde samsvar med EMC-forskriftene. Dette utstyret er testet og funnet i samsvar med grenseverdiene for digitale enheter i klasse A, i henhold til del 15 i FCC-bestemmelsene. Disse grenseverdiene er utarbeidet for å gi rimelig beskyttelse mot skadelig interferens når utstyret er i bruk i bedriftssammenheng. Dette utstyret produserer, bruker og kan utstråle radiofrekvensenergi. Dersom det ikke installeres og brukes i henhold til instruksjonsmanualen, kan det forårsake skadelig interferens i radiosamband. Det er sannsynlig at bruk av dette utstyret i et boligområde vil forårsake skadelige forstyrrelser. I slike tilfeller må brukeren utbedre forstyrrelsene for egen regning. Denne senderen må ikke plasseres eller brukes i kombinasjon med en annen antenne eller sender.

Denne maskinen inneholder programvare med moduler utviklet av Independent JPEG Group. Copyright© 1995-2007 Adobe Macromedia Software LLC. Med enerett. Dette produktet inkluderer Adobe® PostScript®3™ fra Adobe Systems Incorporated. Dette produktet bruker InstantBoot fra IT Access Co., Ltd., Japan.

FØR ENHETEN BRUKES FØRSTE GANG

- MERK:**
- Forklaringene i denne brukerhåndboken forutsetter at du har grunnleggende kunnskap om Windows- eller Macintosh-datamaskinen.
 - Hvis du vil ha informasjon om ditt operativsystem, kan du se i operativsystemets brukerhåndbok eller i den nettbaserte Hjelp-funksjonen.
 - Forklaringene til skjermbilder og prosedyrer i denne brukerhåndboken er hovedsakelig for Windows Vista® i Windows®-miljøer. Skjermbildene kan variere avhengig av versjonen til operativsystemet.
 - Denne brukerhåndboken inneholder referanser til faksfunksjonen. Vær imidlertid oppmerksom på at faksfunksjonen ikke er tilgjengelig i enkelte land og regioner.
 - Mye arbeid er lagt ned i denne brukerhåndboken. Hvis du har kommentarer eller problemer med brukerhåndboken, kan du ta kontakt med kundestøtte eller en kundestøttemedarbeider for HP eller tredjepartsleverandør.
 - Dette produktet har gjennomgått streng kvalitetskontroll og inspeksjonprosedyrer. Hvis du oppdager en defekt del eller at det oppstår andre problemer med maskinen, noe som er usannsynlig, kan du kontakte kundestøtte eller en kundestøttemedarbeider for HP eller tredjepartsleverandør.
 - Bortsett fra tilfeller fastsatt ved lov, er ikke HP ansvarlig for feil som oppstår under bruk av produktet eller dets funksjoner, eller feil som oppstår på grunn av feil bruk av produktet og dets funksjoner, eller andre feil, eller eventuelle skader som oppstår mens produktet er i bruk.
-



Produkter som har vunnet ENERGY STAR® er utviklet for å beskytte miljøet ved å ha overlegen energieffektivitet.

Produkter som oppfyller ENERGY STAR® sine retningslinjer, bærer logoen som er vist ovenfor.

Produkter uten logoen oppfyller ikke nødvendigvis ENERGY STAR® sine retningslinjer.

■ Garanti

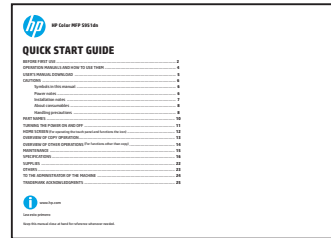
Selv om mye arbeid har blitt lagt ned for å gjøre dette dokumentet så nøyaktig og hjelpsom som mulig, gir HP ingen garanti med hensyn til innholdet. All informasjon i dette dokumentet kan endres uten varsel. HP er ikke ansvarlig for eventuelle tap eller skader, direkte eller indirekte, som oppstår fra eller er relatert til bruken av denne brukerhåndboken.

© Copyright 2015 HP Development Company, L.P.. Med enerett. Reproduksjon, tilpassing eller oversetting uten skriftlig tillatelse på forhånd er forbudt, med unntak av slik det er tillatt i henhold til lov om opphavsrett.

BRUKERHÅNDBØKER OG HVORDAN DU BRUKER DEM

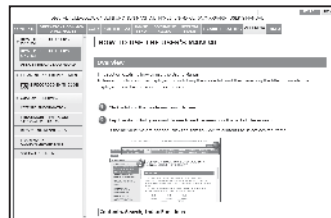
Hurtigstartveiledning (dette dokumentet)

Inneholder viktige sikkerhetsmerknader, navn på deler og komponenter, informasjon om prosedyren for å slå på maskinen, operasjonsoversikter, informasjon til folk som administrerer maskinen og informasjon om andre aspekter ved denne maskinen. Les denne delen før du bruker maskinen for første gang.



Brukerhåndbok

Kan lastes ned fra maskinen til en datamaskin og vises. Les dette dokumentet for å lære mer om skrivermodus og innstillingsmodus, og for å lære om detaljene til hver modustype.



HP Universal Print Driver (UPD)

HP Universal Print Driver er én enkelt driver som gir brukerne tilgang til et utvalg av HP sine skriverprodukter – uten å laste ned drivere separat for hver skriver.

For mer informasjon om UPD, kan du gå til www.hp.com/go/upd

Operasjonshåndbok

Kan vises ved å trykke på ikonet for operasjonshåndboken på maskinens berøringsskjerm. Bruk dette dokumentet for å vise en oversikt over en bestemt modus eller når du har problemer med maskinen under bruk.



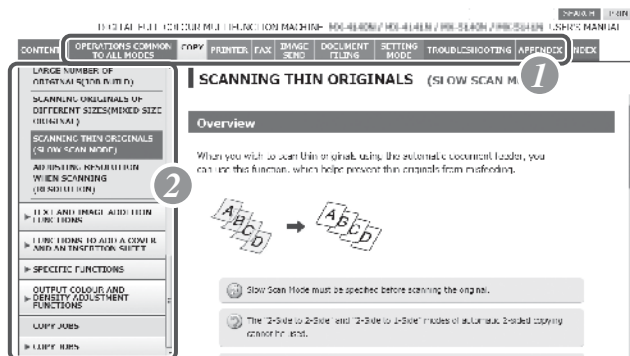
Om brukerhåndboken

Brukerhåndboken beskriver funksjonsdetaljer tilgjengelige på denne maskinen.

Du kan laste ned brukerhåndboken fra denne maskinen til datamaskinen, og deretter vise den ved hjelp av en nettleser.

Hvis du vil ha informasjon om hvordan du kan laste ned brukerhåndboken, kan du se i NEDLASTING AV BRUKERHÅNDBOK på side 8.

Bytt fane og klikk på menyen til venstre for å vise funksjonen du trenger.



1 Klikk på for å bytte til fanen som hører til modusen du vil vise.

2 Klikk på elementet du vil vise fra menyen til venstre.

Tips

Du kan også hente frem funksjonen du trenger ved hjelp av Innhold, Indeks eller Søkefunksjon. Ovennevnte instruks vil hjelpe deg med å finne siden som inneholder prosedyren som beskriver hva du vil gjøre.

- OPERASJONER SOM ER FELLES FOR ALLE MODUSER
- KOPIERING
- SKRIVER
- FAKS

- SEND BILDE
- ARKIVERING AV DOKUMENTER
- INNSTILLINGSMODUS
- FEILSØKING
- VEDLEGG

NEDLASTING AV BRUKERHÅNDBOK

Du kan laste ned brukerhåndboken ved å gå til den innebygde nettserveren på denne maskinen. Du kan skrive ut listen All Custom Setting List for å kontrollere maskinens IP-adresse.

Kontrollere IP-adressen

Hvis du vil kontrollere IP-adressen, kan du skrive ut listen All Custom Setting List fra maskinen.

1 Trykk på [Home Screen]-tasten.



2 Trykk på [Settings]-tasten.



3 Bruke berøringskjermen.

(1) Trykk på [System Settings]-tasten i menyen til venstre.

(2) Trykk på [List Print: (User)]-tasten i menyen til venstre.

(3) Trykk på [Print]-knappen i [All Custom Setting List].

Listen All Custom Setting List skrives ut. Du kan se IP-adressen på utskriftslisten.

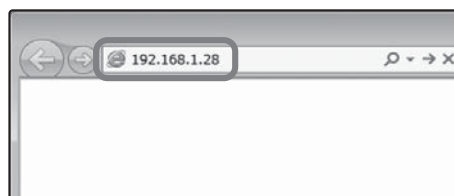
Nedlasting av brukerhåndbok

Fra nettsiden kan du laste ned Brukerhåndboken som gir mer detaljert informasjon om denne maskinen.

1 Skriv inn maskinens IP-adresse i nettleserens adressefelt for å få tilgang til maskinen.

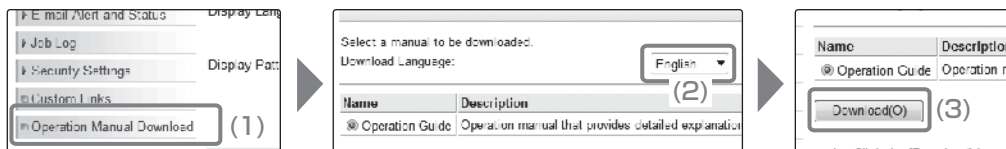
Http://maskinens IP-adresse/ Brukergodkjenning kan være nødvendig, avhengig av maskininnstillingene.

For å få nødvendig kontoinformasjon for godkjenning, må du kontakte maskinens administrator.



2 Last ned brukerhåndboken.

Klikk på [Operation Manual Download] på siden som vises. Deretter velger du ønsket språk fra språklisten, og klikker på [Download]-knappen.



3 Utvid Brukerhåndboken du har lastet ned.

Hvis du bruker Windows, høyreklikker du på den nedlastede filen og velger [Expand All] fra menyen.*

Hvis du bruker en Macintosh, dobbeltklikker du på den nedlastede filen.

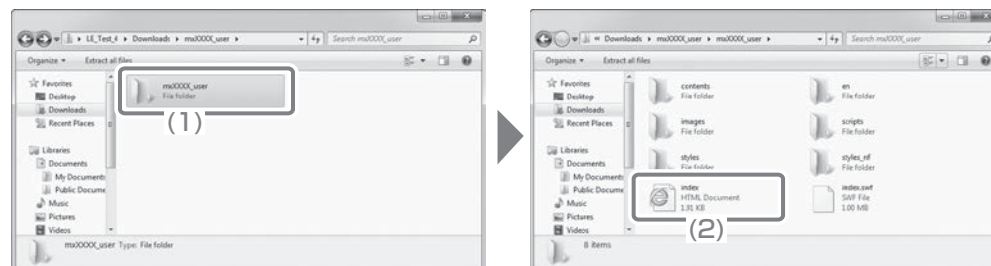
Følg instruksjonene som vises i Distribusjonsveiviseren.

Når utvidelsen er fullført, opprettes [User's Manual]-mappen.

* Hvis ikke [Expand All] vises i menyen, bruker du et hvilket som helst utvidelsesprogram (utpakking).

4 Vis Brukerhåndboken du har lastet ned.

Åpne [User's Manual]-mappen, og dobbeltklikk på «index.htm».



ADVARSLER

Symboler i denne håndboken

Denne håndboken inneholder ulike sikkerhetssymboler for å sørge for at maskinen brukes på en trygg måte. Sikkerhetssymbolene er klassifisert som forklart nedenfor. Sørg for at du forstår betydningen av symbolene når du leser håndboken.

Dette betyr symbolene



FORSIKTIG!
VARM



KLEMMEPUNKT
HOLD AVSTAND



FORBUDTE
HANDLINGER



IKKE DEMONTER



OBLIGATORISKE
TILTAK



ADVARSEL

Angir en fare for alvorlig personskade eller død.



FORSIKTIG

Angir en fare for personskade eller skade på eiendom.

Strømmerknader



ADVARSEL



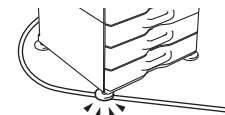
Sørg for å koble strømledningen bare til en stikkontakt som oppfyller angitt spenning og gjeldende krav. Kontroller også at stikkontakten er ordentlig jordet. Ikke bruk en skjæteledning eller en adapter for å koble andre enheter til samme stikkontakt som maskinen. Hvis du bruker uriktig strømforsyning, kan det føre til brann eller elektrisk støt.

* Se navneskiltet i nedre venstre hjørne på venstre side av maskinen for krav til strømforsyning.



Ikke la strømledningen bli skadet eller utfør endringer på den.

Hvis du plasserer tunge gjenstander på strømledningen, drar i den eller med makt prøver å bøye den, kan den bli skadet, noe som kan resultere i brann eller elektrisk støt.



Ikke sett inn eller fjern støpselet med våte hender.

Dette kan føre til elektrisk støt.



FORSIKTIG



Når du tar ut støpselet fra stikkontakten, må du ikke dra i ledningen.

Hvis du drar i ledningen, kan det føre til skader som for eksempel ledningseksposering og -brudd, som kan resultere i brann eller elektriske støt.



Hvis du ikke skal bruke maskin på lang tid, må du sørge for å fjerne støpselet fra stikkontakten for sikkerhetens skyld.



Når du skal flytte maskinen, slår du av strømmen først og tar deretter ut støpselet fra stikkontakten før flytting.

Ledningen kan være skadet slik at det oppstår fare for brann eller elektrisk støt.

Installeringsmerknader

⚠ FORSIKTIG

⊘ Ikke installer maskinen på ustabilt eller skrått underlag. Installer maskinen på et underlag som tåler vekten av maskinen.

Det er fare for personskader hvis maskinen faller eller velter. Hvis eksterne enheter skal installeres, må du ikke installere disse på ujevnt gulv, skrått underlag eller på andre måter ustabilt underlag. Det er fare for at den kan gli, falle og velte. Installer maskinen på et flatt, stabilt underlag som tåler vekten av produktet.

⊘ Ikke monter på et sted med fukt eller støv.

Risiko for brann og elektrisk støt. Hvis støv kommer inn i maskinen, kan det føre til skittent resultat og maskinfeil.

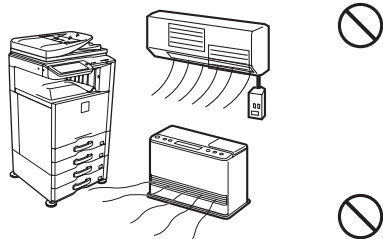


⊘ Steder som er veldig varme, kalde, fuktige eller tørre (i nærheten av ovner, luftfuktere, klimaanlegg osv.)

Papiret kan bli fuktig slik at kondens bygger seg opp inne i maskinen, noe som kan føre til feilmateringer og skittent resultat.

☞ SPESIFIKASJONER (side 18)

Hvis stedet har en ultrasonisk luftfukter, bruker du rent vann i luftfukteren. Hvis du bruker vannet i springen, vil mineraler og andre urenheter avgis, noe som vil føre til at urenheter samler seg opp på innsiden av maskinen og gir skittent resultat.

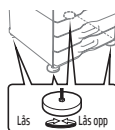


⚠ Når maskinen er installert, må justeringene (4) senkes til gulvet for å sikre maskinen (hindre at den beveger seg).

Drei justeringene i låseretningen til de står med god gulvkontakt.

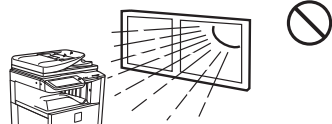
Hvis du må flytte maskinen på grunn av endringer på kontoret eller av andre grunner, trekker du inn justeringene fra gulvet, slår av strømmen, og deretter kan du flytte maskinen.

(Etter at du har flyttet maskinen, må du senke justeringene igjen for å sikre maskinen.)



⊘ Steder som er utsatt for direkte sollys

Plastdeler kan bli deformert som igjen kan føre til et skittent resultat.



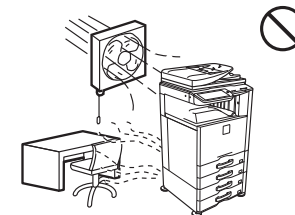
⊘ Steder med ammoniakk-gass

Hvis du plasserer maskinen ved siden av en diazo-kopimaskin, kan det føre til skittent resultat.



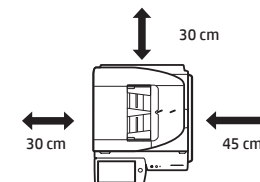
⊘ Ikke installer maskinen på et sted med dårlig luftsirkulasjon.

En liten mengde ozon oppstår inne i maskinen under utskrift. Mengden av ozon som oppstår er ikke skadelig, men man kan merke en ubehagelig lukt når man skriver ut store antall kopier, og derfor bør maskinen installeres i et rom med ventilasjonsvifte eller vinduer som gir tilstrekkelig luftsirkulasjon. (Lukten kan noen ganger forårsake hodepine.) * Installer maskinen slik at folk ikke er direkte utsatt for avgasser fra maskinen. Hvis den er installert i nærheten av et vindu, må du sørge for at maskinen ikke er utsatt for direkte sollys.



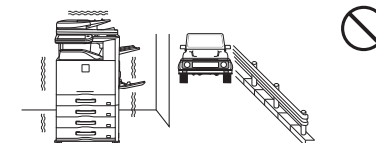
⊘ Nær en vegg

Sørg for nødvendige plass rundt maskinen for vedlikehold og god ventilasjon. (Maskinen skal ikke være nærmere veggene enn avstandene som er angitt nedenfor. De indikerte avstandene gjelder når en etterbehandler for ryggstifting og papirskuff med stor kapasitet ikke er installert.)



⊘ Steder som er utsatt for vibrasjoner.

Vibrasjoner kan føre til feil.



⚠ FORSIKTIG

Maskinen inneholder en innebygd harddisk. Ikke utsett maskinen for støt eller vibrasjon. Flytt aldri maskinen mens strømmen er på.

- Maskinen bør installeres i nærheten av tilgjengelig stikkontakt for enkel tilkobling.
- Koble maskinen til en stikkontakt som ikke er i bruk med andre elektriske apparater. Hvis et lys er koblet til samme kontakt, kan lyset flimre.

Om forbruksvarer

FORSIKTIG



Ikke kast en tonerkassett inn i en brann.

Tonerkassetten kan fly av gårde og forårsake brannskader.



Oppbevar tonerkassetter utilgjengelig for små barn.

Forholdsregler ved håndtering

ADVARSEL



Ikke plasser en beholder med vann eller annen væske på maskinen, og heller ikke metallgjenstander som kan falle inn i maskinen.

Hvis væskesøl eller gjenstanden faller inn i maskinen, kan det føre til brann eller elektrisk støt.



Ikke fjern maskinhuset.

Høyspenningsdeler inne i maskinen kan gi elektrisk støt.



Ikke foreta endringer på denne maskinen.

Det kan føre til personskade eller skade på maskinen.



Ikke bruk brennbar spray for å rengjøre maskinen.

Hvis gass fra sprayen kommer i kontakt med varme elektriske komponenter eller sikringsenheter inne i maskinen, kan det føre til brann eller elektrisk støt.



Ikke bruk maskinen hvis du oppdager røyk, merkelig lukt eller andre unormale ting.

Hvis du bruker maskinen i denne tilstanden, kan det oppstå brann eller du kan få elektrisk støt. Slå av hovedbryteren og ta ut støpselet fra stikkontakten umiddelbart.

Kontakt kundestøtte for HP eller tredjepartsleverandør.



Hvis tordenvær er på vei, slår du av hovedbryteren og tar ut støpselet fra stikkontakten for å unngå elektrisk støt og brann på grunn av lynnedslag.



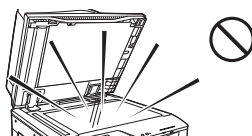
Hvis metall eller vann kommer inn i maskinen, må du slå av strømmen og ta ut støpselet fra stikkontakten.

Kontakt kundestøtte for HP eller tredjepartsleverandør. Hvis du bruker maskinen i denne tilstanden, kan det resultere i elektrisk støt eller brann.

FORSIKTIG

Se ikke rett på lyskilden.

Det kan skade øynene.

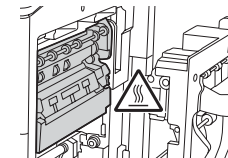


Ikke blokker ventilasjonsåpningene på maskinen. Ikke installer maskinen på et sted som kan blokkere ventilasjonsåpningene.

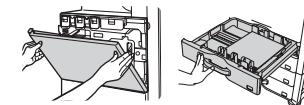
Hvis ventilasjonsåpningene blokkeres, kan det føre til at varme bygger seg opp i maskinen og skaper en brannrisiko.



Sikringsenheten og utmatingsområdet for papir er varme. Når du fjerner en papirmatingsfeil, må du ikke ta å sikringsenheten og utmatingsområdet for papiret. Vær forsiktig så du ikke brenner deg.



Når du legger i papir, tar ut en papirmatingsfeil, utfører vedlikehold, lukker fremre deksel og sidedeksler og setter inn og tar ut skuffer, må du passe på at fingrene ikke kommer i klem.



Maskinen inneholder funksjonen dokumentarkivering, som lagrer dokumentetbilledata på maskinens harddisk. Lagrede dokumenter kan hentes frem og skrives ut eller overføres etter behov. Hvis en harddiskfeil oppstår, vil det ikke lenger være mulig å hente frem de lagrede dokumentdataene. Hvis det i et usannsynlig tilfelle skulle oppstå harddiskfeil, kan du unngå tap av viktige dokumenter ved å oppbevare dokumentoriginaler eller lagre de originale dataene andre steder.

Bortsett fra tilfeller fastsatt ved lov, er ikke HP ansvarlig for eventuelle skader eller tap på grunn av tap av lagrede data.

Laserinformasjon

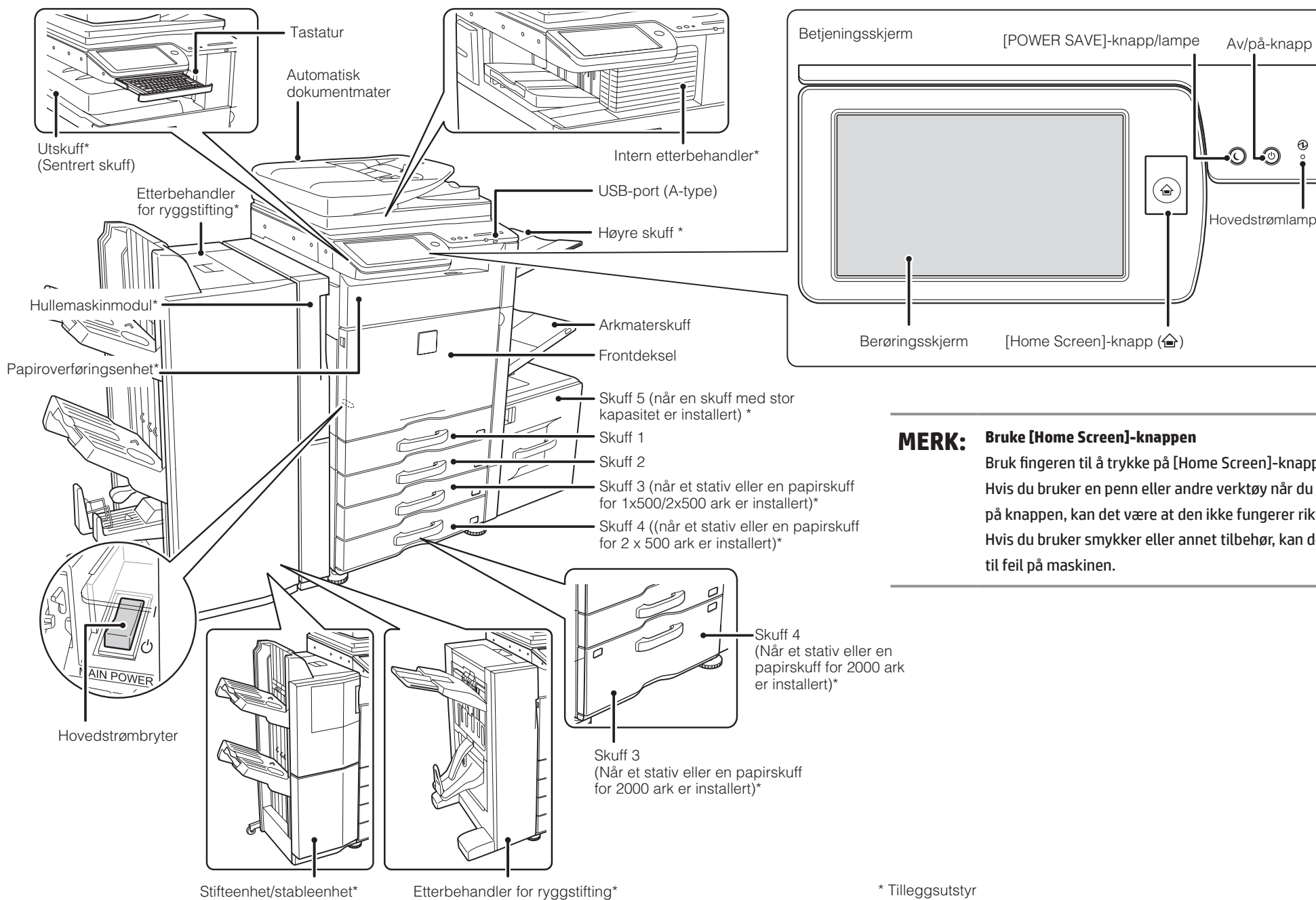
Bølgelengde	790nm+10nm/-10nm
Pulstider	Modus for vanlig papir (P/S = 255 mm/s) = 2,84 μ s \pm 0,011 μ s / 7 mm Modus for tungt papir (P/S = 190 mm/s) = 3,36 μ s \pm 0,013 μ s / 7 mm
Utgangseffekt	Maks 0,672 mW (LD1+LD2+LD1+LD2)

Forsiktig

Bruk av kontroller, justeringer eller utføring av prosedyrer av andre typer enn de som er angitt her, kan føre til helsefarlig stråling.

Dette digitale utstyret er et 1 KLASSE LASERPRODUKT (IEC 60825-1 Edition 2-2007)

NAVN PÅ DELER



MERK: Bruke [Home Screen]-knappen

Bruk fingeren til å trykke på [Home Screen]-knappen. Hvis du bruker en penn eller andre verktøy når du trykker på knappen, kan det være at den ikke fungerer riktig. Hvis du bruker smykker eller annet tilbehør, kan det føre til feil på maskinen.

SLÅ STRØMMEN PÅ OG AV

Denne maskinen har en strømbryter som du finner nederst til venstre etter at det fremre dekselet er åpnet, og en av/på-knapp (⏻) som er plassert på betjenings skjermen.

Slå på strømmen

- Skru hovedbryteren til | -posisjonen.
- Etter at hovedstrømlampen begynner å lyse grønt, trykker du på av/på-knappen (⏻).

Slå av strømmen

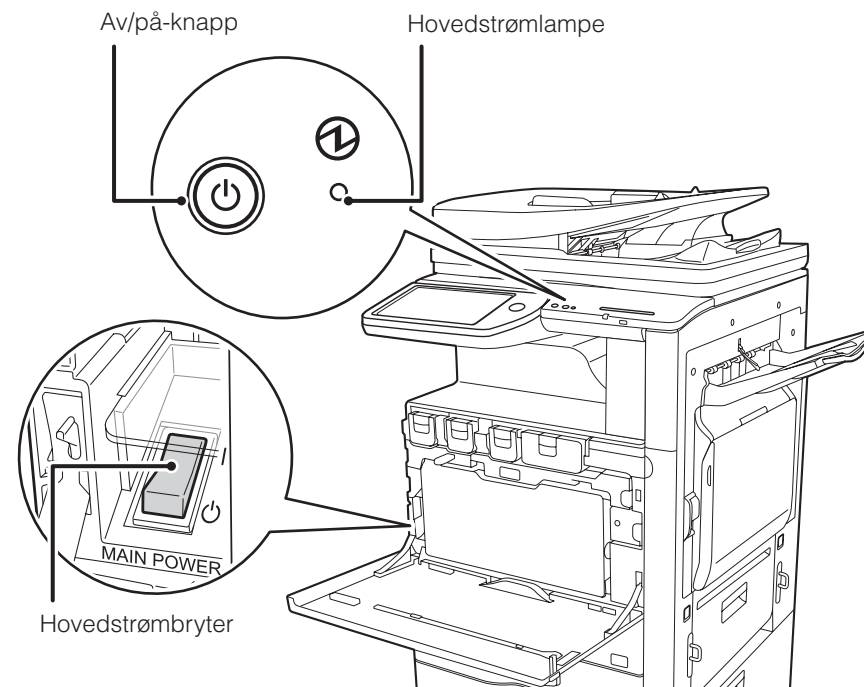
- (1) Trykk på av/på-knappen (⏻) for å slå av strømmen.
- (2) Skru hovedbryteren til ⏻ -posisjonen.

Starte maskinen på nytt

For at noen innstillinger skal tre i kraft, må maskinen startes på nytt. Hvis en melding i berøringsskjermen ber deg om å starte maskinen på nytt, trykker du på av/på-knappen (⏻) for å lå av strømmen, og deretter trykker du på knappen igjen for å slå på strømmen.


FORSIKTIG

- Når du skal slå av strømmen, må du kontrollere at lampene på betjenings skjermen også slår seg av.
- Hvis maskinen plutselig slår seg av, som for eksempel ved et strømbrydd, må du slå maskinen på igjen, og deretter slå av maskinen ved å følge riktig prosedyre for å slå av maskinen.
Hvis du slår av hovedstrømbryteren eller kobler fra strømledningen mens lampene er tent eller blinker, kan det være at harddisken blir skadet eller data går tapt.
- Hvis du mistenker en maskinfeil, hvis det er et tordenvær i nærheten, eller hvis du skal flytte maskinen, slår du av både av/på-knappen (⏻) og hovedbryteren og trekker ut strømledningen.



- MERK:**
- Når du bruker faksen må du alltid ha hovedbryteren i | -posisjonen.
 - I visse maskintilstander vil ikke innstillingene tre i kraft etter at du har trykket på av/på-knappen (⏻) for å starte maskinen på nytt. I slike tilfeller bruker du hovedbryteren for å slå strømmen av og deretter på.

STARTSKJERMBILDET

Startskjermbildet er det første skjermbildet som vises. Trykk på et ikon for å vise det tilhørende skjermbildet. Når du har trykt på -knappen på betjeningsskjermer, vises dette startskjermbildet.

* Det faktiske skjermbildet som vises kan variere avhengig av modell eller hvordan maskinen har blitt tilpasset.

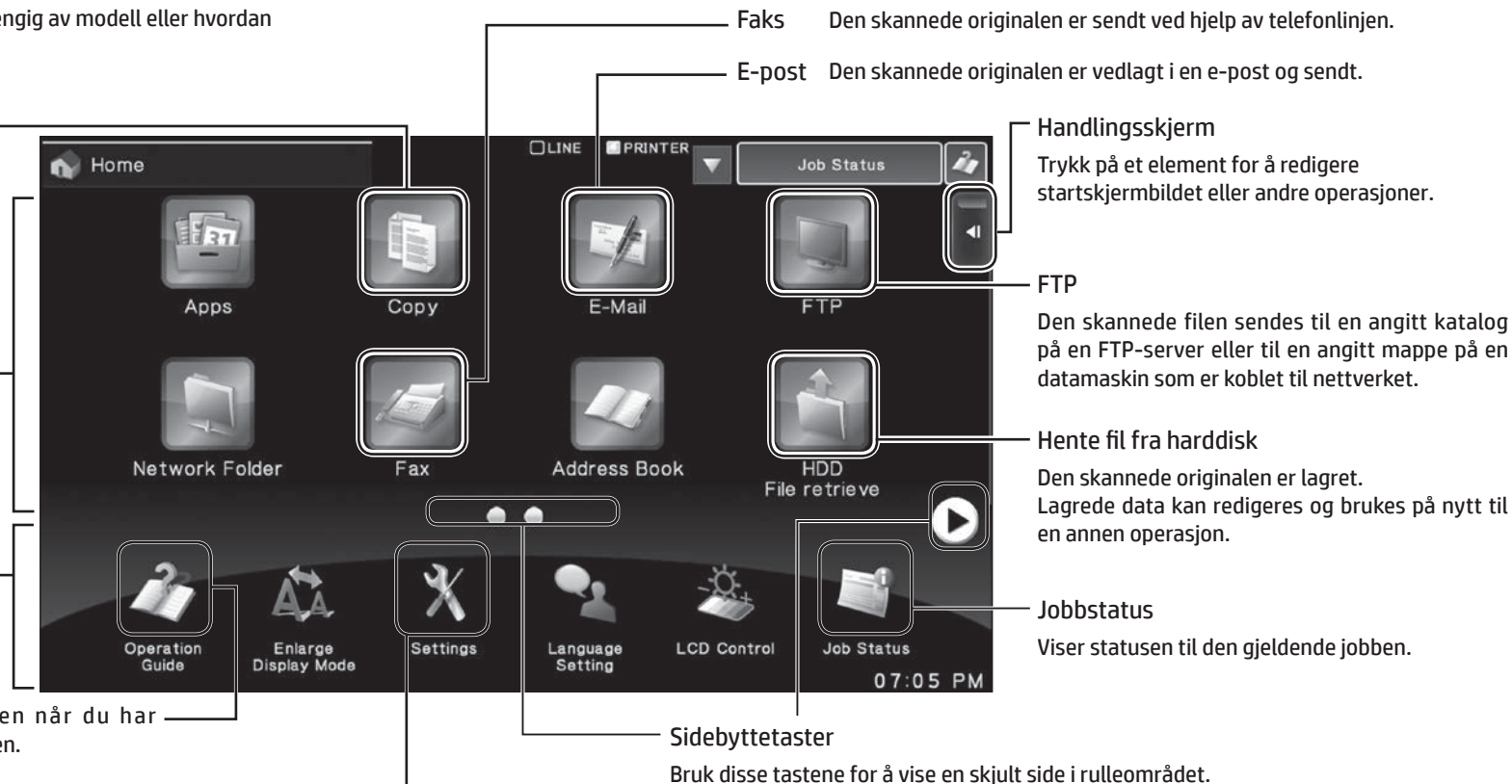
Kopiering
Den skannede originalen er skrevet ut.

Rulleområde
Opptil 12 ikoner vises.
Ikoner som ikke vises kan du se ved å rulle horisontalt.

Fast område
Opptil 10 ikoner vises.

Operasjonshåndbok Se i operasjonshåndboken når du har spørsmål om bruk av maskinen.

Systeminnstillinger Ulike innstillinger kan justeres i forhold til hvordan maskinen vil bli brukt eller i forhold til nåværende bruk.



BRUK AV BERØRINGSSKJERM

I tillegg til å betjene maskinen med vanlige enkelttrykk, kan du også bruke berøringsskjermer ved å trykke og holde inne, snerte og skyve.

<p>Trykk på</p> 	<p>Trykk på og slipp fingeren raskt. Brukes for å velge taster, faner, avkrysningsbokser osv.</p>	<p>Dobbeltrykk</p> 	<p>Trykk på skjermen to ganger. Bruk denne operasjonen til å forstørre eller forminske bildet i forhåndsvisningen.</p>	<p>Dra</p> 	<p>Dra (skyv fingeren i ønsket retning) for å rotere eller slette originale sider som vises som en forhåndsvisning.</p>	<p>Klyp</p> 	<p>Trykk på skjermen med to fingre og trekk dem mot hverandre. Dette kan du gjøre hvis du ønsker å redusere visningen av nettleser og forhåndsvisning.</p>
<p>Trykk på</p> 	<p>Trykk på tasten og hold fingeren på tasten en kort tid.</p>	<p>Snert</p> 	<p>Snert (dra fingeren raskt over skjermen) for å rulle forhåndsvisningen av bildet.</p>	<p>Skyv</p> 	<p>Skyv fingeren på rullefeltet for å flytte opp eller ned i en lang liste.</p>	<p>Spre</p> 	<p>Trykk på skjermen med to fingre og trekk dem fra hverandre. Dette kan du gjøre hvis du ønsker å forstørre visningen av nettleser og forhåndsvisning.</p>

OVERSIKT OVER KOPIERINGSOPERASJONER

Trinn 1 Velg en funksjon

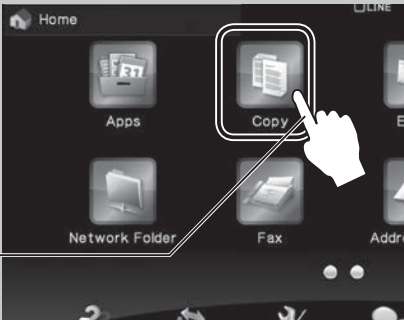
Trinn 2 Plasser originalen

Trinn 3 Skanning

Trinn 4 Bekrefter mens du ser på forhåndsvisningen

Trinn 5 Start

Velg [Copy]-tasten eller Kopi-ikonet.



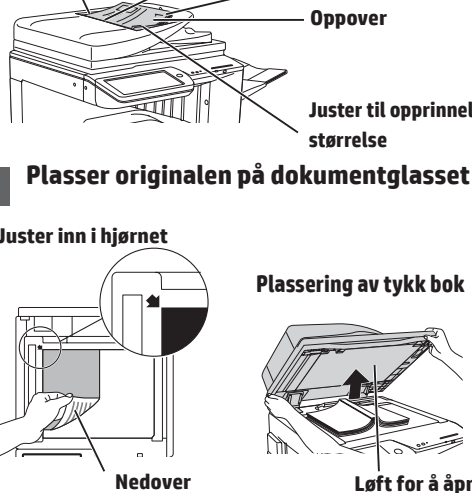

Trykk på

Plasser originalen i den automatiske dokumentmateren

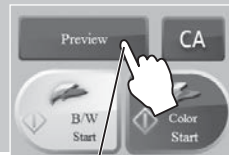
- Ikke passerer denne linjen
- Skv den helt inn
- Juster kantene
- Oppover
- Juster til opprinnelig størrelse

Plasser originalen på dokumentglasset

- Juster inn i hjørnet
- Nedover
- Plasering av tykk bok
- Løft for å åpne

Skanne originalen



Trykk på

Skanne en annen original



Trykk på

Skriv ut 1 sett med kopier



Trykk på

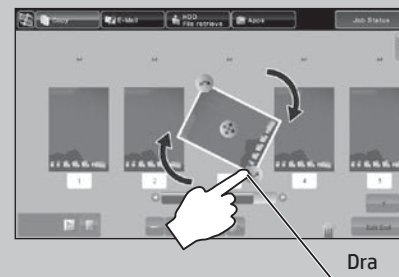
Bekreft resultatene av skanningen og eventuelle redigeringer eller innstillinger.

Bekreftelse

Siden vendt opp/ned, retning, mangler sider, brettede sider

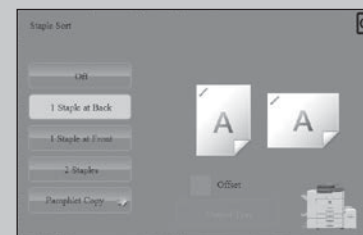


Redigere Redigere side, slette osv.



Dra

Kopieringsinnstillinger



Angi antall utskrifter og start utskriften.



Trykk på

Utskrift

Arkivere dokumenter

Den skannede originalen og innstillingene er lagret på harddisken og kan brukes igjen.

OVERSIKT OVER ANDRE OPERASJONER

For andre funksjoner enn kopiering.

Trinn 1 Velg en funksjon

Trinn 2 Plasser originalen

Trinn 3 Velg adressen

Trinn 4 Bekreftelse

Trinn 5 Start

Faks



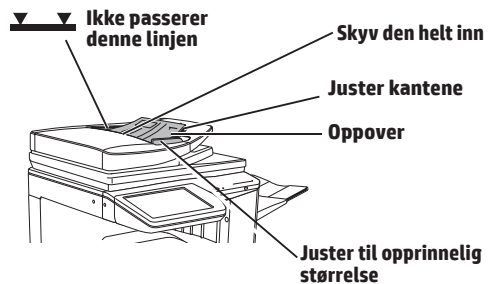
Trykk på

E-post

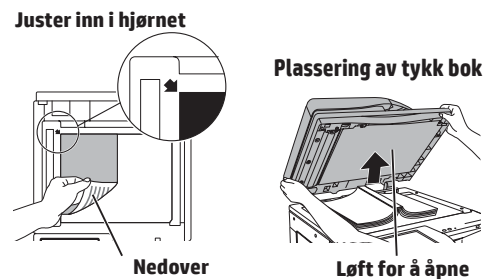


Trykk på

Plasser originalen i den automatiske dokumentmateren



Plasser originalen på dokumentglasset



Velg adressen

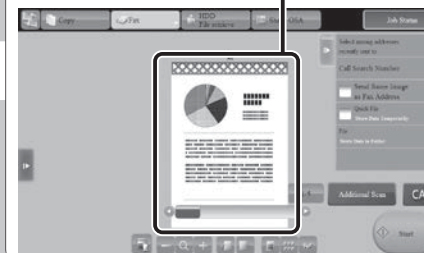


Skanne originalen



Bekreftelse

Siden vendt opp/ned
Retning
Mangler sider
Brettede sider



Velg mappen



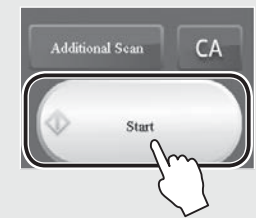
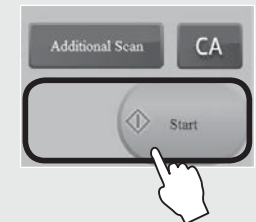
Hente fil fra harddisk



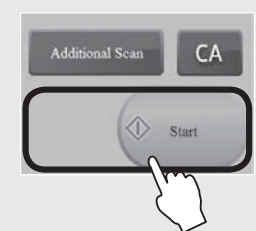
Trykk på

Skann og lagre filen

Overføring



Oppbevare



Skifte av tonerkassett

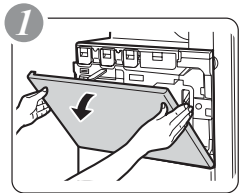
Når tonermengden er lav, vil fargen og meldingen Klargjør en ny tonerkassett vises.

Klargjør en ny tonerkassett for den gjeldende fargen.

Når tonermengden er tom, vil fargen og meldingen Bytt ut tonerkassett vises.

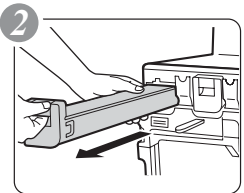
Bytt ut tonerkassett for den gjeldende fargen.

Eksempel: Skifte ut den gule tonerkassetten



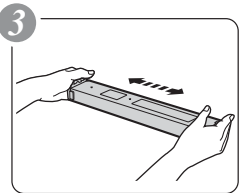
1
Åpne

Gammel tonerkassett

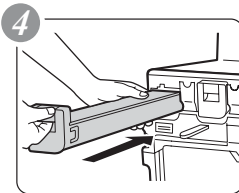


2
Trekk papiret
forsiktig rett ut med
begge hender

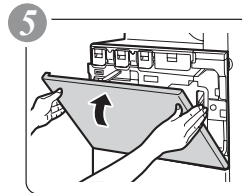
Ny tonerkassett



3
Rist 5 eller 6 ganger



4
Før den forsiktig rett
inn i maskinen helt til
den låses på plass



5
Lukk

Forsiktig

- Ikke kast tonerkassetter inn i en brann. Tonerkassetten kan fly av gårde og forårsake brannskader.
- Oppbevar tonerkassetter utilgjengelig for små barn.
- Oppbevar tonerkassetter på et sted som er kaldere enn 40 °C. Hvis du lagrer tonerkassetten på et varmt sted, kan det føre til at toneren inne i kassetten stivner.
- Oppbevar alltid tonerkassetter på siden. Hvis tonerkassetten lagres på enden, kan den herde og bli ubrukelig.
- Bruk alltid tonerkassetter anbefalt av HP. Hvis du bruker tonerkassetter fra andre leverandører enn de HP anbefaler, kan det være at maskinen ikke oppnår full kvalitet og ytelse, og det er en risiko for skade på maskinen.

MERK:

- Ikke kast brukte tonerkassetter. HP oppfordrer kunder til å resirkulere brukt tonerrekvisita.
- Hvis du vil vise omtrentlig gjenværende tonermengde, trykker du på og holder inne [Home Screen]-tasten under utskrift eller når maskinen er inaktiv. Prosentandelen av gjenværende tonermengde vises i displayet mens du trykker på tasten.
- Når prosenten synker til "25-0%", må du få tak i en ny tonerkassett og ha den klar for utskiftning.
- Fargene kan bli svake eller bildet uskarpt, avhengig av bruksforholdene.

Fjerning av papir som mates feil

Når feilmating av papir oppstår, vises meldingen Det har oppstått en feilmating i berøringsskjermen og utskrift og skanning vil stoppe opp.

Hvis dette skjer, trykker du på [Check how to remove misfeeds]-tasten på berøringsskjermen.

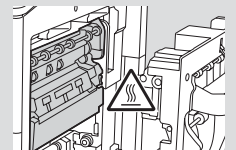
Når du trykker på tasten, vises instruksjoner for hvordan du fjerner feilmatingen. Følg instruksjonene.

Når feilmatingen er fjernet, forsvinner meldingen automatisk.



Forsiktig

- Sikringsenheten og utskuffen er varme.
- Vær forsiktig så du ikke kommer borti sikringsenheten når du fjerner en feilmating.
- Det er fare for forbrenning.



Grunnleggende/kopimaskin

Navn	HP Color MFP S951 dn Copier (F1J60A)		
Type	Skrivebord		
Farge	Alle farger		
Kopimaskinsystem	Elektrostatisk laserkopimaskin		
Skanneoppløsning	Skann (B/W): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi		
	Skann (alle farger): 600 × 600 dpi Print (Skriv ut): 600 × 600 dpi, tilsvarende 9600 dpi × 600 dpi		
Gradering	Skanning: tilsvarende 256 nivåer/utskrift: tilsvarende 256 nivåer		
Originale papirstørrelser	Maks. A3 (11" × 17") for ark og innbundne dokumenter		
Kopistørrelser	A3 bredformat (12" × 18") til A5R (5-1/2" × 8-1/2"R), transparent film, tungt papir, konvolutter Skuff 1–4*: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11" × 17", 8-1/2" × 14", 8-1/2" × 13-1/2", 8-1/2" × 13-2/5", 8-1/2" × 13", 8-1/2" × 11", 8-1/2" × 11", 7-1/4 × 10-1/2"R, 5-1/2" × 8-1/2"R Multiarkmater: A3 bredformat (12" × 18") til A5R (5-1/2" × 8-1/2"R), transparent film, tungt papir, konvolutter, papir i lang størrelse (90 til 297 mm × 433 til 1200 mm (3-35/64" til 11-45/64" × 17-3/64" til 47-15/64")) Tapt margin (forkant): 4 mm (11/64") ± 1 mm (± 3/64") Tapt margin (bakkant): 2 mm (6/64") - 5 mm (- 13/64") Forkant/bakkant: totalt 8 mm (21/64") eller mindre Nærmeste kant/fjerneste kant: Totalt 4 mm (11/64") ± 2 mm (± 6/64") eller mindre * Når stativet/papirskuffen for 2000 ark er installert, kan bare A4 (8-1/2" × 11") brukes i skuff 3 og 4.		
	Oppvarmingstid	30 sekunder ● Dette kan variere avhengig av romtemperaturen.	
Førstegangskopiering	Alle farger: 5,7 sekunder B/W: 4,1 sekunder ● Dette kan variere, avhengig av statusen til maskinen.		
Kontinuerlige kopieringshastigheter* (når dreieren ikke er i drift)	A4, 8-1/2" × 11"	B5, 7-1/4" × 10-1/2"	F1J60A 51 kopier/min.
	A4R, 8-1/2" × 11"R B4, 8-1/2" × 14" A3, 11" × 17"	B5R, 7-1/4" × 10-1/2"R	31 kopier/min. 26 kopier/min. 23 kopier/min.
* Kontinuerlig hastighet for samme originale kilde. Kopieringen kan bli midlertidig avbrutt for å stabilisere bildekvalitet.			

Kopieringsforhold	Samme størrelse: 1:1 ± 0,8 % Forstørrelse: 115 %, 122 %, 141 %, 200 %, 400 % Reduksjon: 25 %, 50 %, 70 %, 81 %, 86 %, 100 %	
	Zoomområde: 25 til 400 % (25–200 % ved hjelp av DSPF) på 1 % trinn, totalt 376 trinn. Zoomegrad kan beregnes når mm er angitt.	
Papirmating/kapasitet	500 × 2 ark i 2 skuffer pluss multiarkmater med 100 ark ● Bruker papirvekt 80 g/m ² (21 pund tykt, fint)	
Maks. Papirmating/maks. kapasitet	6600 ark i 4 skuffer (500 × 2 + 1150 + 850) pluss multiarkmater med 100 ark pluss 3500 ark i skuffer med stor kapasitet ● Bruker papirvekt 80 g/m ² (21 pund) i tykt, fint papir	
Kontinuerlig kopiering	Maks. 999 kopier	
Minne	Standard: 4 GB HDD: 320 GB ● 1 GB = én milliard bytes når man refererer til harddiskkapasitet. Faktisk formatkapasitet er mindre.	
	Forhold i miljøet	Driftsmiljø
Standardmiljø		20 °C (68 °F) til 25 °C (77 °F) (65 ± 5 % RH)
Krav til strømforsyning	Lokal spenning ± 10% (Se navneskiltet i nedre hjørne på venstre side av maskinen for krav til strømforsyning.)	
	Strømforbruk	For 100 V-system (USA): Maks 1,92kW For 200 V-system (EU og Australia): Maks 1,84kW
Dimensjoner	648 mm (B) × 764 mm (D) × 960 mm (H) (25-33/64" (B) × 30-3/32" (D) × 37-51/64" (H))	
Vekt	Ca. 126 kg (278 pund)	
Totale mål	Med multiarkmater utvidet	987 mm (B) × 764 mm (D) (38-55/64" (B) × 30-3/32" (D))
	Med utgangsbrettet på høyre side utvidet	972 mm (B) × 764 mm (D) (38-9/32" (B) × 30-3/32" (D))

Automatisk dokumentmater (standardutstyr)

Navn	2-sidig enkel dokumentmater	
Dokumentmatetyper	Tosidig enkel dokumentmater (DSPF)	
Originale papirstørrelser	A3 (11" × 17") til A5 (5-1/2" × 8-1/2")	
Originale papirtyper	Papirvekt	Tynt papir 35 g/m ² (9 pund) til 49 g/m ² (13 pund) Vanlig papir 50 g/m ² (13 pund) til 128 g/m ² (34 pund)
	Tosidig	50 g/m ² (13 pund) til 128 g/m ² (34 pund)
Lagringskapasitet for papir	150 ark (80 g/m ² (21 pund)) (Eller maksimal stabelhøyde på 19,5 mm (50/64"))	
Skannehastighet (kopiering)	B/W	85 ark/minutt (600 × 400 dpi)
	Farge	51 ark/minutt (600 × 600 dpi)
	● Når du skanner 1-sidige, horisontale dokumenter i A4-størrelse (8-1/2" × 11")	

Skuff

Navn	Papirskuff for stativ/1 × 500 ark (F1Z71A)	Papirskuff for stativ/2 × 500 ark (F1Z72A)
Papirstørrelser	A3 (11" × 17") til A5R (5-1/2" × 8-1/2"R)	
Brukbart papir	60 g/m ² (16 pund) til 220 g/m ² (59 pund) tykt, fint	
Papirkapasitet	500 ark	500 × 2 ark
Dimensjoner	615 mm (B) × 670 mm (D) × 272 mm (H) (24-39/64" (B) × 26-52/64" (D) × 10-23/32" (H))	
Vekt	Ca. 18,5 kg (40,8 pund)	Ca. 22,9 kg (50,5 pund)

Skuff med stor kapasitet/stativ/papirskuff for 2000 ark

Navn	Skuff med stor kapasitet på 3500 ark (F1Z74A)	Stativ/skuff med stor kapasitet på 2000 ark (F1Z73A)
Papirstørrelser	A4 (8-1/2" × 11")	Skuff 3/4: A4 (8-1/2" × 11")
Brukbart papir	60 g/m ² (16 pund) til 105 g/m ² (28 pund) tykt, fint	Skuff 3/4: 60 g/m ² (16 pund) tykt, fint til 105 g/m ² (28 pund) tykt, fint
Papirkapasitet	3500	Skuff 3: 1150 Skuff 4: 850
Dimensjoner	370 mm (B) × 575 mm (D) × 520 mm (H) (14-9/16" (B) × 22-41/64" (D) × 20-15/32" (H))	615 mm (B) × 670 mm (D) × 272 mm (H) (24-39/64" (B) × 26-52/64" (D) × 10-23/32" (H))
Vekt	Ca. 29,2 kg (64,37 pund)	Ca. 26 kg (57,4 pund)

Etterbehandlingsenhet

Navn	Intern etterbehandler (F1Z77A)	
Papirstørrelser	Avhenger av materspesifikasjoner	
Brukbart papir	Papirvekt	55 g/m ² (13 pund) tykt, fint til 300 g/m ² (110 pund) Forside
Nei. papirskuffer	1	
Kapasitet for skuff (80g/m ² (21 pund))	Uten stifter	A3 bredformat(12" × 18") / A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 250 ark A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R (7-1/4" × 10-1/2"R) / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): 500 ark
	Stiftefunksjon	A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 30 enheter eller 250 ark A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / 30 enheter eller 500 ark ● Forskyvning er ikke tilgjengelig for A3 bredformat (12" × 18") / B5R (7-1/4" × 10-1/2"R) / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R).
Maks. Nei. stiftede ark (90 g/m ² (24 pund))	Maks. Nei. 50 ark (A4 (8-1/2" × 11"), A4R (8-1/2" × 11"R), B5) Maks. Nei. 30 ark (A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"))	
Stifteposisjon	1 nederst, 1 øverst, 2 i midten	
Krav til strømforsyning	Leveres fra denne maskinen	
Vekt	Ca. 12 kg (26,5 pund)	
Dimensjoner	Når utmatingskuff er lagret 428 mm (B) × 593 mm (D) × 198 mm (H) (16-55/64" (B) × 23-11/32" (D) × 7-51/64" (H))	
	Når utmatingskuff er utvidet 623 mm (B) × 593 mm (D) × 198 mm (H) (24-17/32" (B) × 23-11/32" (D) × 7-51/64" (H))	

Etterbehandler for ryggstifting 4000 ark

Navn	Etterbehandler for ryggstifting 4000 ark (F1Z79A)	
Papirstørrelser	Avhenger av materspesifikasjoner	
Brukbart papir	Papirvekt	55 g/m ² (13 pund) tykt, fint til 300 g/m ² (110 pund) Forside
Nei. papirskuffer	2	
Skuffkapasitet (80 g/m ² (21 pund))	Øvre skuff	Uten stifter A3 bredformat (12" × 18") / A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5R (7-1/4" × 10-1/2"R): 650 ark A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): A4 (8-1/2" × 11") / B5: 1550 ark
	Stiftefunksjon	A4 (8-1/2" × 11") / B5: 100 enheter eller 1550 ark A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14") / A4R (8-1/2" × 11"R): 50 enheter eller 650 ark
Kapasitet for skuff (80g/m ² (21 pund))	Nedre skuff	Uten stifter A3 bredformat (12" × 18") / A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5R (7-1/4" × 10-1/2"R): 650 ark A4 (8-1/2" × 11") / B5: 2450 ark A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): 1700 ark
	Stiftefunksjon	A4 (8-1/2" × 11") / B5: 100 enheter eller 1550 ark A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14") / A4R (8-1/2" × 11"R): 50 enheter eller 650 ark
Maks. Nei. stiftede ark (90 g/m ² (24 pund))	Ryggstiftingsskuff	10 enheter (11 til 15 ark), 15 enheter (6 til 10 ark), 25 enheter (1 til 5 ark) ● Forskyvning er ikke tilgjengelig for A3 bredformat (12" × 18") / B5R (7-1/4" × 10-1/2"R) / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R).
	Stifteposisjon	1 nederst, 1 øverst, 2 i midten
Krav til strømforsyning	Leveres fra denne maskinen	
Vekt	Ca. 73 kg (160,9 pund)	
Dimensjoner	Når utmatingskuff er lagret 640 mm (B) × 641,5 mm (D) × 1100 mm (H) (24-39/64" (B) × 25-1/4" (D) × 43-19/64" (H))	
	Når utmatingskuff er utvidet 753 mm (B) × 641,5 mm (D) × 1100 mm (H) (29-1/32" (B) × 25-1/4" (D) × 43-19/64" (H))	
Maks. Nei. stiftede ark (90 g/m ² (24 pund))	Maks. Nei. 50 ark (A4 (8-1/2" × 11"), B5) Maks. Nei. 30 ark (A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"), A4R (8-1/2" × 11"R))	
Stifteposisjon	1 nederst, 1 øverst, 2 i midten	
Stiftemetode (for ryggstifting)	Sentrert brett med stifting på 2 steder	
Brettposisjon for ryggstifting	Sentrert brett	
Brukbare størrelser for ryggstifting	A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14") / A4R (8-1/2" × 11"R) / A3 bredformat (12" × 18")	
Brukbare papirvekt for ryggstifting	60 g/m ² (16 pund) til 220 g/m ² (80 pund forsidepapir) Papirvekt 106 g/m ² (28 pund) til 220 g/m ² (80 pund forside) kan bare brukes i forsidemodus og for enkel arkbrett.	
Maks. Nei. ryggstiftede ark	Maks. Nei. 15 ark (80 g/m ² (21 pund)): 14 ark (80 g/m ² (21 pund)) + 1 ark (220 g/m ² (80 pund forside)) Maks. Nei. 10 ark (90 g/m ² (24 pund)): 9 ark (90 g/m ² (24 pund)) + 1 ark (220 g/m ² (80 pund forside))	

Etterbehandler for ryggstifting 1000 ark

Navn	Etterbehandler for ryggstifting 1000 ark (F1Z78A)	
Papirstørrelser	Avhenger av materspesifikasjoner	
Brukbart papir	Papirvekt	55 g/m ² (13 pund) tykt, fint til 300 g/m ² (110 pund) Forside
Nei. papirskuffer	1	
Skuffkapasitet (80 g/m ² (21 pund))	Øvre skuff	
	Uten stifter	A3 bredformat (12" × 18") / A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14") / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): 500 ark A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R (7-1/4" × 10-1/2"R): 1 000 ark
	Stiftefunksjon	A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 30 enheter eller 500 ark A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R: 30 enheter eller 1000 ark (for A4 (8-1/2" × 11"), B5, 50 sett bare når den stiftes på ett sted på siden som er lengst vekk)
	Ryggstiftingsskuff	10 enheter (11 til 15 ark), 15 enheter (6 til 10 ark), 20 enheter (1 til 5 ark)
	● Forskyvning er ikke tilgjengelig for A3 bredformat (12" × 18") / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R).	
Krav til strømforsyning	Leveres fra denne maskinen	
Vekt	Ca. 40 kg (88,2 pund)	
Dimensjoner	Når utmatingskuff er lagret	497 mm (B) × 631 mm (D) × 988 mm (H) (19-9/16" (B) × 24-27/32" (D) × 38-57/64" (H))
	Når utmatingskuff er utvidet	656 mm (B) × 631 mm (D) × 988 mm (H) (25-53/64" (B) × 24-27/32" (D) × 38-57/64" (H))
Maks. Nei. stiftede ark (90 g/m ² (24 pund))	Maks. Nei. 50 ark (A4 (8-1/2" × 11"), A4R (8-1/2" × 11"R), B5, B5R) Maks. Nei. 25 ark (A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"))	
Stifteposisjon	1 nederst, 1 øverst, 2 i midten	
Stiftemetode (for ryggstifting)	Sentrert Brett med stifting på 2 steder	
Brettposisjon for ryggstifting	Sentrert Brett	
Brukbare størrelser for ryggstifting	A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14") / A4R (8-1/2" × 11"R)	
Brukbare papirvekt for ryggstifting	60 g/m ² (16 pund) til 220 g/m ² (80 pund) Forside Papirvekt 106 g/m ² (28 pund) til 220 g/m ² (80 pund) Forside kan bare brukes i forsidemodus og for enkel arkbrett.	
Maks. Nei. ryggstiftede ark	Maks. Nei. 15 ark (80 g/m ² (21 pund)):	
	14 ark (80 g/m ² (21 pund)) + 1 forsideark (220 g/m ² 80 pund))	
	Maks. Nei. 10 ark (90 g/m ² (24 pund)): 9 ark (90 g/m ² (24 pund)) + 1 forsideark (220 g/m ² 80 pund))	

Stifteenhet/stableenhet 4000 ark

Navn	Stifteenhet/stableenhet 4000 ark (stor stableenhet) (F1Z80A)	
Papirstørrelser	Avhenger av materspesifikasjoner	
Brukbart papir	Papirvekt	55 g/m ² (13 pund) tykt, fint til 300 g/m ² (100 pund). Forside
Nei. papirskuffer	2	
Kapasitet for skuff (80g/m ² (21 pund tykt, fint papir))	Øvre skuff	
	Uten stifter	A3 bredformat (12" × 18") / A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5R (7-1/4" × 10-1/2"R): 650 ark A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): A4 (8-1/2" × 11") / B5: 1550 ark
	Stiftefunksjon	A4 (8-1/2" × 11") / B5: 100 enheter eller 1550 ark A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14") / A4R (8-1/2" × 11"R): 50 enheter eller 650 ark
	Nedre skuff	
	Uten stifter	A3 bredformat (12" × 18") / A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5R (7-1/4" × 10-1/2"R): 650 ark A4 (8-1/2" × 11") / B5: 2450 ark A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): 1700 ark
	Stiftefunksjon	A4 (8-1/2" × 11") / B5: 100 enheter eller 1550 ark A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14") / A4R (8-1/2" × 11"R): 50 enheter eller 650 ark
	● Forskyvning er ikke tilgjengelig for A3 bredformat (12" × 18") / B5R (7-1/4" × 10-1/2"R) / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R).	
Krav til strømforsyning	Leveres fra denne maskinen	
Vekt	Ca. 44 kg (97 pund)	
Dimensjoner	Når utmatingskuff er lagret	515 mm (B) × 645 mm (D) × 1100 mm (H) (20-9/32" (B) × 25-25/64" (D) × 43-19/64" (H))
	Når utmatingskuff er utvidet	645 mm (B) × 645 mm (D) × 1100 mm (H) (25-25/64" (B) × 25-25/64" (D) × 43-19/64" (H))
Maks. Nei. stiftede ark (90 g/m ² (24 pund))	Maks. Nei. 50 ark (A4 (8-1/2" × 11"), B5) Maks. Nei. 30 ark (A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"), A4R (8-1/2" × 11"R))	
Stifteposisjon	1 nederst, 1 øverst, 2 i midten	

Hullemaskinmodul (for etterbehandler)

Navn	Hullemaskinmodul for F1Z77A: F1Z83A, F1Z91A, F1Z87A, F1Z82A	Hullemaskinmodul for F1Z80A: F2A42A, F2A43A, F2A44A, F2A45A
Papirstørrelse for hullemaskinmodul	A3 (11" × 17") til B5R (7-1/4" × 10-1/2"R)	
Hull	F1Z83A 2 hull, F1Z91A 3 hull F1Z87A 4 hull, F1Z82A 4 hull (bred)	F2A42A 2 hull, F2A43A 3 hull F2A44A 4 hull, F2A45A 4 hull (bred)
Krav til strømforsyning	Leveres fra etterbehandler	
Dimensjoner	98 mm (B) × 477 mm (D) × 137 mm (H) (3-55/64" (B) × 18-25/32" (D) × 5-13/32" (H))	115 mm (B) × 600 mm (D) × 995 mm (H) (4-39/64" (B) × 24 (D) × 39-13/16" (H))
Vekt	Ca. 3 kg (6,6 pund)	Ca. 8 kg (17,6 pund)

Hullemaskinmodul (for etterbehandler for ryggstifting)

Navn	Hullemaskinmodul for F1Z79A F2A42A F2A43A F2A44A F2A45A	Hullemaskinmodul for F1Z78A F2A34A F2A35A F2A36A F2A37A
Papirstørrelse for hullemaskinmodul	A3 (11" × 17") til A4 (8-1/2" × 11")	
Hull	F2A42A 2 hull, F2A43A 3 hull F2A44A 4 hull, F2A45A 4 hull (bred)	F2A34A 2 hull, F2A35A 3 hull F2A36A 4 hull, F2A37A 4 hull (bred)
Krav til strømforsyning	Leveres fra etterbehandler for ryggstifting	
Dimensjoner	115 mm (B) × 600 mm (D) × 995 mm (H) (4-17/32" (B) × 23-5/8" (D) × 39-11/64" (H))	122 mm (B) × 604 mm (D) × 248 mm (H) (4-13/16" (B) × 23-25/32" (D) × 9-49/64" (H))
Vekt	Ca. 8 kg (17,6 pund)	

Faks

Navn	Utvidelsessett for faks (F2A55A)	
Linjer som kan brukes	Generelle telefonlinjer (PSTN), private branch exchange (PBX)	
Skannelinjetetthet	Vanlige tegn: 8 punkt/mm × 3,85 tegn/mm Små tegn: 8 punkt/mm × 7,7 linje/mm Rene tegn: 8 punkt/mm × 15,4 linje/mm Høy oppløsning: 16 punkt/mm × 15,4 linje/mm	
Tilkoblingshastighet	Super G3: 33,6 kbps, G3: 14,4 kbps	
Kodingsmetode	MH, MR, MMR, JBIG	
Tilkoblingsmodus	Super G3/G3	
Originale papirstørrelser for overføring	A3 (11" × 17") til A5 (5-1/2" × 8-1/2") (papir med en maks lengde på 1000 mm kan overføres (bare 1-sidig og B/W).)	
Registrert papirstørrelse	A3 (11" × 17") til A5 (5-1/2" × 8-1/2")	
Overføringstid	Ca. 2 sekunder *1 (A4 (8-1/2" × 11") standard HP-papir, vanlige tegn, Super G3 (JBIG)) Ca. 6 sekunder (G3 ECM)	
Minne	1 GB	
Merknader	Hurtigringing fra minne	Maks 2000 oppføringer (inkludert gruppeoppringing for faks, skanner og internett-faks)
	Oppføringer per gruppe	Maks 500 oppføringer
	Masseoverføringer	Maks 500 mottakere

*1 I samsvar med overføringsmetoden for 33,6 kbps Super G3, faksimiler standardisert av Den internasjonale teleunionen (ITU-T). Dette er hastigheten når du sender et papir i A4-størrelse (8-1/2" × 11") med rundt 700 tegn i standard bildekvalitet (8 × 3,85 tegn/mm) i høyhastighetsmodus (33,6 kbps). Dette er bare overføringshastigheten til bildeinformasjonen, og inkluderer ikke tid for overføringskontroll. Den faktiske tiden som er nødvendig for en overføring, avhenger av innholdet i teksten, hvilken type faksmaskin som mottar og tilstanden til telefonlinjen.

Nettverksskriver

Type	Innebygd type
Kontinuerlig utskriftshastighet	Samme som kontinuerlig kopihastighet
Oppløsning	Databehandling: 600 × 600 dpi, 1200 × 1200 dpi Print (Skriv ut): 600 × 600 dpi, tilsvarende 9600 dpi × 600 dpi, 1200 × 1200 dpi
Sidebeskrivelsesspråk	Standard: PCL6-emulering, Adobe® PostScript®3™
Kompatible protokoller	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, IPP, EtherTalk
Kompatible operativsystemer	Windows XP, Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 Macintosh (Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8)*
Interne skriftter	80 skriftter for PCL, 136 skriftter for Adobe® PostScript®3™
Minne	Systemminne og harddisk til maskinen
Grensesnitt	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (høyhastighetsmodus)

Nettverksskanner

Type	Fargeskanner	
Skanneoppløsning (hoved × vertikal)	100 × 100 dpi, 150 × 150 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi, 600 × 600 dpi (flytt skanneresultat) 50 til 9600 dpi *1 (hent skanneresultat)	
Skanehastighet (A4 (8-1/2" × 11"))	B/W: Farger:	Tosidig enkel dokumentmater (DSPF) 85 ark/minutt (200 × 200 dpi) (1-sidig) 85 ark/minutt (200 × 200 dpi) (1-sidig) ● Når maskinen er i standardmodus med standard HP-papir (A4-størrelse (8-1/2" × 11") med 6% dekning) og automatisk fargesensor er slått av. Hastigheten varierer avhengig av mengden data i originalen.
Grensesnitt	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (når en ekstern minneenhet brukes)	
Kompatible protokoller	TCP/IP (IPv4)	
Kompatible OS *2	Hent skanneresultat (TWAIN)	Windows XP, Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012
Utdataformat	(B/W) TIFF, PDF, PDF/A, kryptert PDF, XPS Komprimeringsmetode: dekomprimering, G3 (MH), G4 (MMR) (Gråtone/farge) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, kryptert PDF, høykomprimert PDF*4, XPS*3 Komprimeringsmetode: JPEG (høy, middels og lav komprimering, fremhevede svarte bokstaver)	
Driver	TWAIN-kompatibel	

*1: Du må redusere skannestørrelsen når du øker oppløsningen.

*2: Det kan skje at en forbindelse ikke kan opprettes. Kontakt kundestøtte eller en kundestøttemedarbeider for HP eller tredjepartsleverandør.

*3: XPS betyr XML-papirspesifikasjon.

Trådløs LAN

Type	Innebygd type
Samsvarsstandarder	ARIB STD-T66 (IEEE 802.11b/g) Standard for datakommunikasjonssystem med lavstrøm Protokoll for trådløs LAN-standard IEEE802.11n/g/b
Overføringsmetode	OFDM (IEEE 802.11n/g), DS-SS (IEEE 802.11b)
Frekvensområde for overføring (senterfrekvensen)	IEEE802.11n/g/b:2.4GHz ((kanaler 1-13)
Overføringshastighet (Standardverdi) *1	IEEE802.11n maks 150 Mbps IEEE802.11g maks. 54 Mbps IEEE802.11b maks. 11 Mbps
Sikkerhet	WEP, WPA-PSK, WPA-EAP*2, WPA2-PSK, WPA2-EAP*2

Denne funksjonen kan være utilgjengelig i noen regioner.

*1: De angitte verdiene er maksimale teoretiske verdier for trådløs LAN-standard. Verdiene indikerer ikke faktiske dataoverføringshastigheter.

*2: Kan ikke brukes i tilgangspunktmodus.

REKVISITA

Standard rekvisita for dette produktet som kan byttes ut av brukeren, er papir, tonerkassetter og stiftekassetter til etterbehandleren.

Pass på at du bare bruker HP-spesifikke tonerkassetter, stiftekassetter til etterbehandleren og gjennomiktig film.



Sørg for at du bare bruker rekvisita fra HP som er utviklet, konstruert og testet for å gi maksimal levetid og ytelse for Hewlett-Packard-produkter, og for å oppnå best kopieringsresultater. Se etter rekvisitaetiketten på tonerkassettpakken.

Oppbevaring av rekvisita

■ Riktig oppbevaring

1. Rekvisita må oppbevares på et sted med følgende egenskaper:

- rent og tørt,
- ha stabil temperatur
- ikke utsatt for direkte sollys.

2. Oppbevar papir i pakker og liggende flatt.

3. Papir som lagres i stående pakker eller papir utenfor pakken, kan krølle seg eller bli fuktig, noe som resulterer i at papiret mates feil.

■ Oppbevaring av tonerkassetter

Oppbevar en ny boks med tonerkassett horisontalt med toppen opp. Ikke oppbevar en tonerkassett stående på enden. Hvis den oppbevares stående på enden, kan det hende at tonerkassetten ikke fordeler blekket godt selv etter kraftig risting, og blekket vil forbli inne i kassetten uten å flyte ut.

■ Stiftekassett

Etterbehandleren og etterbehandler for ryggstifting krever følgende stiftekassett:

F5A43A (for etterbehandler og etterbehandler for ryggstifting)

Ca. 5000 per kassett × 3 kassetter

F5A45A (for etterbehandler)

Ca. 5000 per kassett × 3 kassetter

F5A46A (for ryggstifting og etterbehandler for ryggstifting)

Ca. 2000 per kassett × 3 kassetter

Levering av reservedeler og forbruksvarer

Levering av reservedeler til reparasjon av maskinen garanteres i minst 7 år etter at produksjonen er avsluttet. Med reservedeler menes de delene av maskinen som kan bli ødelagte ved normal bruk av produktet. Deler som normalt holder lenger enn levetiden til produktet, anses ikke som reservedeler. Forbruksvarer er også tilgjengelig i 7 år etter at produksjonen er avsluttet.

Støynivå

Støynivåer

Følgende viser støynivåer som er målt i henhold til ISO7779.

Lydeffektnivå $L_{WA,d}$

	F1J60A
I drift (kontinuerlig utskrift)	7,65 B
Ventemodus (modus for lavt strømnivå)	-

Lydtrykknivå L_{pAm}

		F1J60A
I drift (kontinuerlig utskrift)	Tilskuerposisjoner	58 B
Ventemodus (modus for lavt strømnivå)	Tilskuerposisjoner	-

- MERK:**
- Drift: Med alternativene F1Z72A, F2A55A, F1Z81A.
 - Ventemodus: «-» = mindre enn bakgrunnsstøy.

TIL MASKINENS ADMINISTRATOR

Sende alle dataene som er overført og mottatt videre til administratoren (funksjon for dokumentadministrasjon)

Denne funksjonen brukes for å videresende alle data som overføres og mottas av maskinen til en angitt destinasjon (skann til e-postadresse, skann til FTP-mål eller skann til nettverksmappen).

Denne funksjonen kan brukes av maskinens administrator til å arkivere alle data som overføres og mottas.

Hvis du vil konfigurere innstillingene for dokumentadministrasjon, klikker du på [Application Settings] og deretter [Document Administration Function] i [Settings mode] (tilgangsrettigheter på administratornivå er påkrevd.)

- MERK:**
- Alle data som sendes og mottas, inkludert format, eksponering og oppløsningsinnstillinger, beholdes når data videresendes.
 - Når videresending er aktivert for data som sendes i faksmodus,
 - vises ikke [Direct TX] på berøringsskjermen.
 - Rask, nettbasert overføring og oppringing ved hjelp av høyttaleren kan ikke brukes.

Innstillingsmodus for passord


Administratorpassord er påkrevd for å endre maskinens innstillingsmodus. Innstillingene kan endres enten fra betjenings skjermen eller ved hjelp av en nettleser på datamaskinen. Når maskinen er installert, kan du se i brukerhåndboken under [Settings mode] for å angi et nytt passord.

- MERK:** Samme passord brukes for pålogging fra betjenings skjermen og fra en nettleser. Hvis administrator endrer et passord, gjelder dette passordet når du logger deg på fra både betjenings skjermen og en nettleser.


Passord for pålogging fra en datamaskin

Det er tre kontoer som kan logge seg på fra en nettleser: Administrator, Systemadministrator og Bruker. Standardpassordet til hver konto vises nedenfor. Hvis du logger på som en Administrator eller Systemadministrator, kan du administrere alle tilgjengelige innstillinger via nettleseren.

(Klipp langs den stiplede linjen og ta vare på den på et trygt sted.)



	Konto	Passord
Bruker	brukere	brukere
Administrator	admin	admin
Systemadministrator	systemadministrator	systemadministrator



- MERK:** Sørg for at du ikke glemmer nye administratorpassord.

