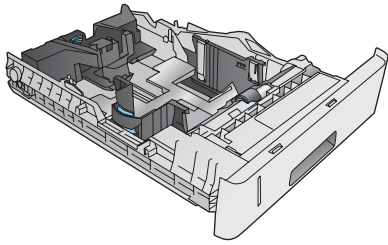




F2G75A



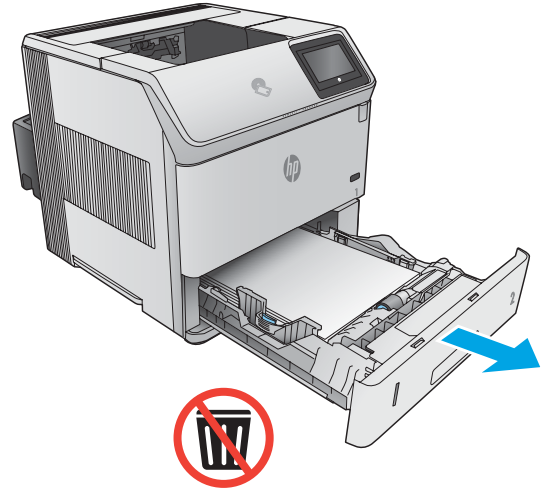
Lea esto primero

www.hp.com/support/ljM604

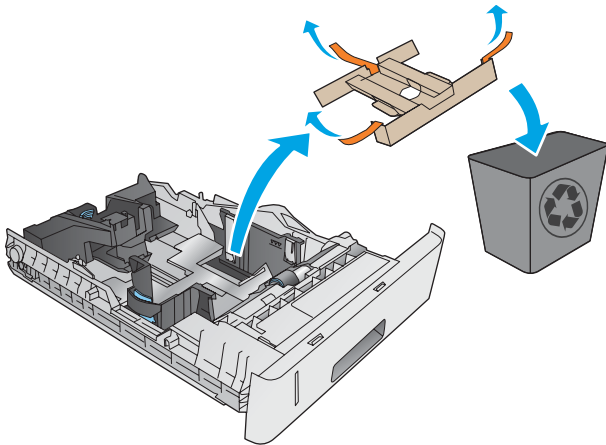
www.hp.com/support/ljM605

www.hp.com/support/ljM606

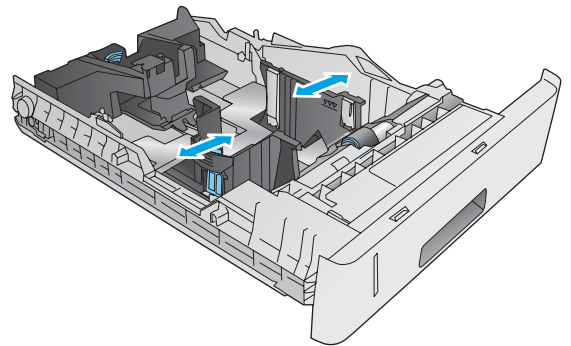
1



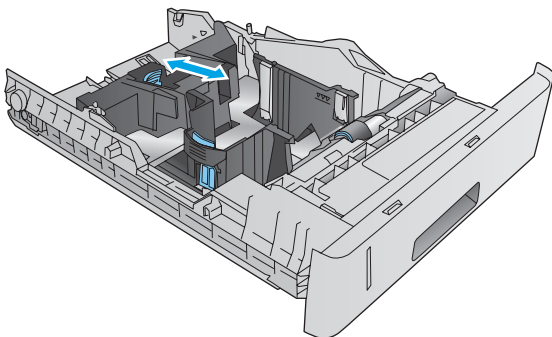
2



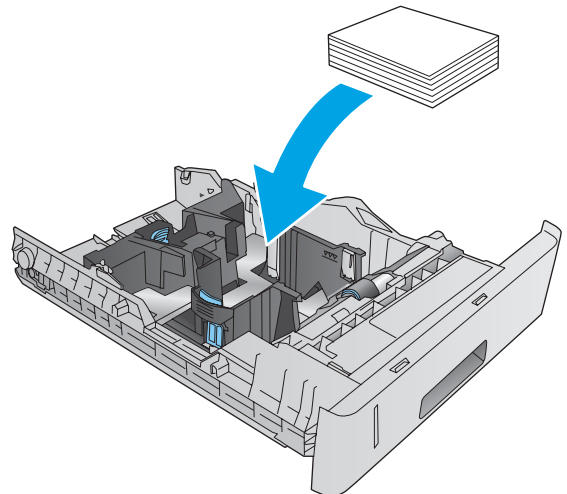
3



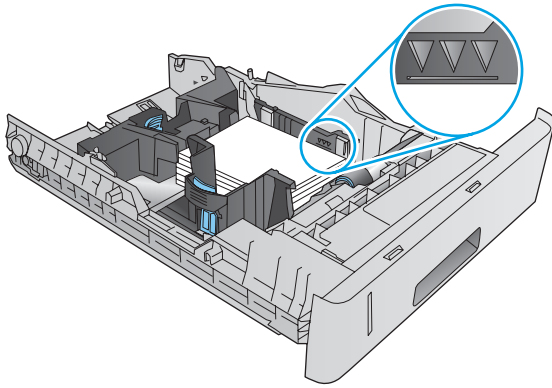
4



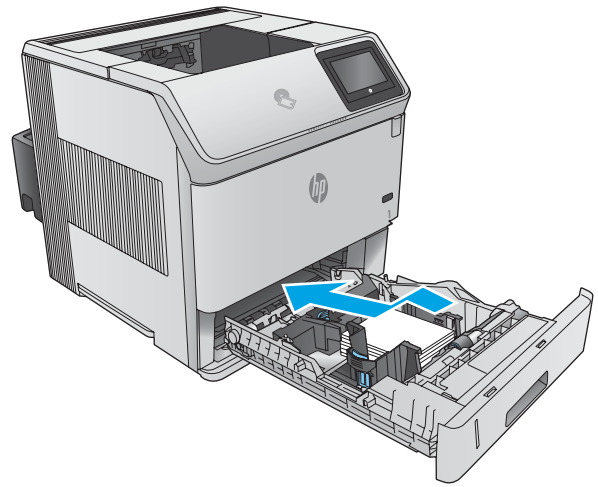
5



6




7



8


EN

1. Press the Home  button to open the menus.
2. Select **Administration > Manage Trays > Tray 2 Model > Custom Tray > OK**.

FR

1. Appuyez sur le bouton Accueil  pour ouvrir les menus.
2. Sélectionnez **Administration > Gestion des bacs > Bac modèle 2 > Bac perso > OK**.


DE

1. Drücken Sie die Home-Schaltfläche , um die Menüs zu öffnen.
2. Wählen Sie **Administration > Fächer verwalten > Fach 2 Modell > Benutzerdefiniertes Fach > OK**.


IT

1. Premere il pulsante Home  per aprire i menu.
2. Selezionare **Amministrazione > Gestisci vassoi > Modello vassoio 2 > Vassoio personalizzato > OK**.


ES

1. Pulse el botón Inicio  para abrir los menús.
2. Selecciona **Administración > Manage Trays > Tray 2 Model > Custom Tray > OK** (Administración) > (Administrar bandejas) > (Modelo de Bandeja 2) > (Bandeja personalizada) > (Aceptar).


BG

1. Натиснете бутона „Начало“ , за да отворите менютата.
2. Изберете **Администриране > Управление на тавите > Модел на тава 2 > Персонализирана тава > OK**.


CA

1. Premeu el botó Home (Inici)  per obrir els menús.
2. Selecciona **Administración (Administració) > Manage Trays (Administra safates) > Tray 2 Model (Model de safata 2) > Custom Tray (Safata personalitzada) > OK (D'acord)**.

ZHCN

1. 按主页  按钮以打开菜单。
2. 选择**管理 > 管理纸盘 > 纸盘 2 型号 > 自定义纸盘 > 确定**。


HR

1. Pritisnite gumb Home (Početno)  za otvaranje izbornika.
2. Odaberite **Administracija (Administracija) > Manage Trays (Upravljanje ladicama) > Tray 2 Model (Model ladice 2) > Custom Tray (Prilagođena ladica) > OK**.

CS

1. Stisknutím tlačítka Domů  otevřete příslušné nabídky.
2. Vyberte možnosti **Správa > Správa zásobníků > Model se zásobníkem 2 > Vlastní zásobník > OK**.


DA

1. Tryk på knappen Start  for at åbne menuerne.
2. Vælg **Administration > Manage Trays (Administrer bakker) > Tray 2 Model (Bakke 2-model) > Custom Tray (Tilpasset bakke) > OK**.


NL

1. Klik op de knop Start  om de menu's te openen.
2. Selecteer **Instellingen > Beheer laden > Lade 2 Model > Aangepaste lade > OK**.

ET

1. Vajutage menüüde avamiseks nuppu Home .
2. Select **Administration > Manage Trays > Tray 2 Model > Custom Tray > OK**. (Administratsioon > Salvede haldamine > Salve 2 mudel > Kohandatud salv > OK).

FI

1. Avaa valikot painamalla Home-painiketta .
2. Valitse **Administration (Hallinta) > Manage Trays (Hallitse lokeroita) > Tray 2 Model (Lokeron 2 malli) > Custom Tray (Mukautettu lokero) > OK**.

- EL** 1. Για να ανοίξετε τα μενού, πατήστε το κουμπί αρχικής οθόνης .
2. Επιλέξτε **Διαχείριση > Διαχείριση δίσκων > Μοντέλο με Δίσκο 2 > Προσαρμοσμένος δίσκος > OK**.
- HU** 1. Nyomja meg a gombot a menük megnyitásához.
2. Válassza az **Adminisztráció > Tálcák kezelése > 2. tálcá típusa > Egyedi tálcá > OK** lehetőséget.
- ID** 1. Tekan tombol Home (Awal) untuk membuka menu.
2. Pilih **Administrasi > Kelola Baki > Model Baki 2 > Baki Kustom > OK**.
- JA** 1. ホーム ボタンを押して、メニューを開きます。
2. **[管理]-[トレイの管理]-[トレイ 2 モデル]-[カスタムトレイ]-[OK]**の順に選択します。
- KK** 1. Мәзірлерді ашу үшін басты түймесін басыңыз.
2. **Administration (Басқару) > Manage Trays (Науаларды басқару) > Tray 2 Model (2-науа үлгісі) > Custom Tray (Теңшелетін науа) > OK** тармағын таңдаңыз.
- KO** 1. 홈 버튼을 눌러 메뉴를 엽니다.
2. **관리 > 용지함 관리 > 용지함 2 모델 > 사용자 정의 용지함 > 확인**을 선택합니다.
- LV** 1. Nospiediet sākuma pogu , lai atvērtu izvēlnes.
2. Atlasiet **Administration > Manage Trays > Tray 2 Model > Custom Tray > OK** (Administrācija > Pārvaldīt teknes > 2. teknes modelis > Pielāgota tekne > Labi).
- LT** 1. Paspauskite mygtuką „Home“ (Pagrindinis) , kad atidarytumėte meniu.
2. Pasirinkite **Administration > Manage Trays > Tray 2 Model > Custom Tray > OK** (Administravimas > Tvarkyti dėklus > 2 dėklo modelis > Tinkintas dėklas > Gerai).
- NO** 1. Trykk på startskjermknappen for å åpne menyene.
2. Velg **Administrasjon > Administrer skuffer > Skuff 2-modell > Egendefinert skuff > OK**.
- PL** 1. Naciśnij przycisk Strona główna , aby otworzyć menu.
2. Wybierz **Administration > Manage Trays > Tray 2 Model > Custom Tray > OK**. (Administracja > Zarządzaj podajnikami > Model podajnika 2 > Podajnik niestandardowy > OK).
- PT** 1. Pressione o botão Início para abrir os menus.
2. Selecione **Administração > Gerenciar bandejas > Modelo de Bandeja 2 > Bandeja personalizada > OK**.
- RO** 1. Apăsăți butonul Acasă pentru a deschide meniurile.
2. Selectați **Administration (Administrare) > Manage Trays (Gestionare tăvi) > Tray 2 Model (Model tava 2) > Custom Tray (Tavă personalizată) > OK**.
- RU** 1. Чтобы открыть меню, нажмите клавишу домашней страницы .
2. Выберите **Администрирование > Управление лотками > Модель лотка 2 > Нестандартный лоток > OK**.
- SR** 1. Pritisnite dugme Home (Početak) da biste otvorili menije.
2. Izaberite **Administration > Manage Trays > Tray 2 Model > Custom Tray > OK** (Administracija > Upravljanje ležištima > Model ležišta 2 > Prilagođeno ležište > OK).
- SK** 1. Ponuky otvárajte stlačením tlačidla Home .
2. Vyberte položky **Administration (Správa) > Manage Trays (Správa zásobníkov) > Tray 2 Model (Model so zásobníkom 2) > Custom Tray (Vlastný zásobník) > OK**.
- SL** 1. Pritisnite gumb »Domov« , da odprete menije.
2. Izberite **Skrbništvu > Upravljaj pladnje > Model z 2 pladnjema > Pladenj po meri > V redu**.
- SV** 1. Tryck på knappen Hem så öppnas menyerna.
2. Välj **Administration > Manage Trays > Tray 2 Model > Custom Tray > OK**.
- TH** 1. กดปุ่ม หน้าแรก เพื่อเปิดเมนู
2. เลือก **Administration > Manage Trays > Tray 2 Model > Custom Tray > OK**
- ZHTW** 1. 按下首頁 按鈕以開啟功能表。
2. 選擇管理 > Manage Trays (管理紙匣) > Tray 2 Model (2 號紙匣機型) > Custom Tray (自訂紙匣) > OK。
- TR** 1. Menüleri açmak için Giriş düğmesine basın.
2. **Yönetim > Tepsileri Yönet > Tepsi 2 Modeli > Özel Tepsi > Tamam** seçeneğini belirleyin.
- UK** 1. Натисніть кнопку головного екрана , щоб відкрити меню.
2. Виберіть **Administration (Адміністрування) > Manage Trays (Керування лотками) > Tray 2 Model (Модель лотка 2) > Custom Tray (Користувачький лоток) > OK**.
- VI** 1. Bấm nút Home (Màn hình chính) để mở menu.
2. Chọn **Administration > Manage Trays > Tray 2 Model > Custom Tray > OK** (Quản trị > Quản lý khay > Mẫu khay 2 > khay Tùy chỉnh > OK).
- AR** 1. اضغط على الزر Home لفتح القوائم.
2. حدد **Administration (إدارة) > Manage Trays < (إدارة الأدرج) < Tray 2 Model (طراز الدرج 2) < Custom Tray < (درج مخصص) < OK (موافق).**

产品中有害物质或元素的名称及含量

根据中国《电子信息产品污染控制管理办法》



| 部件名称 | 有害物质 | | | | | |
|---------|--------|--------|--------|--------------|------------|--------------|
| | 铅 (Pb) | 汞 (Hg) | 镉 (Cd) | 六价铬 (Cr(VI)) | 多溴联苯 (PBB) | 多溴二苯醚 (PBDE) |
| 机械/结构部件 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 电气/电子部件 | X | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

6752-15

本表格依据 SJ/T 11364 的规定编制。

0: 表示该有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 GB/T 26572 规定的限量要求以下。

X: 表示该有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 GB/T 26572 规定的限量要求。

此表中所有名称中含“X”的部件均符合欧盟 RoHS 立法。

注: 环保使用期限的参考标识取决于产品正常工作的温度和湿度等条件

Restriction on Hazardous Substances statement (India)

This product complies with the “India E-waste Rule 2011” and prohibits use of lead, mercury, hexavalent chromium, polybrominated biphenyls or polybrominated diphenyl ethers in concentrations exceeding 0.1 weight % and 0.01 weight % for cadmium, except for the exemptions set in Schedule 2 of the Rule.

Tehlikeli Maddelere İlişkin Kısıtlama ifadesi (Türkiye)

Türkiye Cumhuriyeti: EEE Yönetmeliğine Uygundur

Обмеження згідно Положення про шкідливі речовини (Україна)

Обладнання відповідає вимогам Технічного регламенту щодо обмеження використання деяких небезпечних речовин в електричному та електронному обладнанні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 № 1057



Este produto eletrônico e seus componentes não devem ser descartados no lixo comum, pois embora estejam em conformidade com padrões mundiais de restrição a substâncias nocivas, podem conter, ainda que em quantidades mínimas, substâncias impactantes ao meio ambiente. Ao final da vida útil deste produto, o usuário deverá entregá-lo à HP. A não observância dessa orientação sujeitará o infrator às sanções previstas em lei.

Após o uso, as pilhas e/ou baterias dos produtos HP deverão ser entregues ao estabelecimento comercial ou rede de assistência técnica autorizada pela HP.

Não descarte o produto eletrônico em lixo comum

Para maiores informações, inclusive sobre os pontos de recebimento, acesse:

www.hp.com.br/reciclar

© 2015 Copyright HP Development Company, L.P.
www.hp.com



F2G75-90903

